



HP LaserJet 1100A

Brugervejledning



HP LaserJet 1100A
Printer•Copier•Scanner

Brugervejledning _____

**© Copyright
Hewlett-Packard
Company 1998**

Alle rettigheder
forbeholdes.

Reproduktion, tilpasning
eller oversættelse uden
forudgående skriftlig
tilladelse er forbudt,
undtagen i den
udstrækning dette måtte
være tilladt under
gældende lov om
ophavsret.

Publikationsnummer
C4218-90943

Første udgave,
oktober 1998

Garanti

Ret til uvarslede
ændringer af
oplysningerne i dette
dokument forbeholdes.

Hewlett-Packard giver
ingen garantier af nogen
art i henseende til disse
oplysninger.

HEWLETT-PACKARD
FRASKRIVER SIG
SPECIFIKT
UNDERFORSTÅEDE
GARANTIER FOR
SALGBARHED OG
EGNETHED TIL NOGET
BESTEMT FORMÅL.

Hewlett-Packard påtager
sig intet ansvar for
direkte, indirekte,
tilfældige, følgeskader
eller andre skader
opstået i forbindelse med
udformning eller brug af
disse oplysninger.

Varemærker

Adobe er varemærker
tilhørende Adobe
Systems Incorporated.

CompuServe er et
amerikansk varemærke
tilhørende CompuServe,
Inc.

Windows og Windows NT
er varemærker
registreret i USA,
tilhørende Microsoft
Corporation.

ENERGY STAR er et
amerikansk registreret
mærke tilhørende de
amerikanske miljømyndigheder (U.S. EPA).

Indhold

1 Lær printeren at kende

Printerfunktioner og fordele	2
Udskrive med høj kvalitet	2
Spare penge	2
Skabe professionelle dokumenter.	2
Printerkomponenter	3
Printerkontrolpanel	4
Printerens papirindføringsbakker	5
Printerens papirstyr	6
Printerens papirudskriftsgange	7
Printerlåge.	8
Valg af papir og andre medier	9
Ilægning af papir i printeren.	10
Specifikke typer.	10
Sådan slukker du for strømmen	11
Spændingskonverteringer	11
Sådan får du adgang til printeregenskaberne (driver) og hjælp	12
Printeregenskaber (driver)	12
Online printerhjælp	14
Udskrivning af en selvtestsider	15

2 Lær kopimaskinen/scanneren at kende

Scannerfunktioner og fordele	18
Scanning	18
Kopiering	18
Lær softwaren at kende.	19
Dokumentassistent (Windows 9x og NT 4.0)	20
LaserJet Dokumentskrivebord (Windows 3.1x, 9x, NT 4.0)	21
Indstillinger for Hurtig kopi	22
Kopikontrolpanel	22
LaserJet Toolbox	23
Kopimaskinens/scannerens komponenter	24
Scannerens kontrolpanel	24
Scannerens papirindføringsbakke, styr og udskriftsgang	25
Scannerlåge	25

Understøttede papirformater og typer (medier) . . . . .	.26
Forholdsregler ved kopiering og scanning . . . . .	.27
Ilægning af originaler i kopimaskinen/scanneren . . . . .	.28
Sådan får du adgang til online hjælpen. . . . .	.29

3 Udskrivning af medier

Udskrivning af transparenter . . . . .	.32
Udskrivning af konvolutter . . . . .	.33
Udskrivning af etiketter . . . . .	.34
Udskrivning af papir med brevhoved . . . . .	.35
Udskrivning af kort. . . . .	.36

4 Udskrivningsopgaver

Udskrivning med manuel indføring . . . . .	.38
Udskrivning på begge sider af papiret (manual duplexing) . . . . .	.39
Manuel duplex ved brug af papirudskriftsbakken (standard) . . . . .	.40
Manuel duplex (speciel) tunge medier, karton . . . . .	.41
Udskrivning af vandmærker . . . . .	.42
Sådan får du adgang til vandmærkefunktionen. . . . .	.42
Udskrivning af flere sider på en enkelt ark papir (N-op udskrivning) . . . . .	.43
Sådan får du adgang til funktionen til flere sider pr. ark . . . . .	.43
Udskrivning af hæfter . . . . .	.44
Annullering af et udskriftsjob . . . . .	.46
Sådan ændrer du udskriftskvalitets-indstillinger . . . . .	.47
Udskrivning med EconoMode (spar toner) . . . . .	.47

5 Scanningsopgaver

Scanning til fax . . . . .	.50
Brug af faxfunktionen . . . . .	.50
Scanning til e-post . . . . .	.51
Brug af af e-postfunktionen. . . . .	.51
Redigering af scannet tekst (OCR) . . . . .	.52
Brug af OCR-funktionen . . . . .	.52
Lagring af scannet tekst eller scannede billeder . . . . .	.54
Brug af lagringsfunktion . . . . .	.54
Hentning af et billede. . . . .	.55
Kontrastfølsomme originaler . . . . .	.55
Sådan får du adgang til kontrastfunktionen . . . . .	.55
Forbedring af det scannede billede . . . . .	.56
Sådan får du adgang til billedforbedringsfunktionerne . . . . .	.56
Tilføjelse af kommentarer til scannede billeder. . . . .	.57
Sådan får du adgang til kommentarfunktioner . . . . .	.57
Annullering af scannings- eller kopieringsjob . . . . .	.57

6 Kopieringsopgaver

Kopieringsoversigt . . . . .	.60
Fremstilling af Hurtige kopier . . . . .	.60
Indstillinger for Hurtig kopi . . . . .	.61
Brug af Kopikontrolpanel . . . . .	.62
Sådan får du adgang til Kopikontrolpanel . . . . .	.62
Annullering af kopijob . . . . .	.62

7 Styring af tonerkassetten

HP-tonerkassetter . . . . .	.64
HP-politik vedrørende tonerkassetter, som ikke er fra HP . . . . .	.64
Opbevaring af tonerkassetten . . . . .	.64
Tonerkassetts forventede levetid . . . . .	.64
Genbrug af tonerkassetter . . . . .	.64
Sådan sparer du toner . . . . .	.64
Omfordeling af toner . . . . .	.65
Udskiftning af tonerkassetten . . . . .	.66

8 Fejlfinding i printeren

Sådan findes en løsning . . . . .	.68
Siderne blev ikke udskrevet . . . . .	.68
Siderne er udskrevet, men . . . . .	.68
Printerindikatormønstre . . . . .	.69
Fejlmeddelelser på skærmen . . . . .	.71
Papirhåndteringsproblemer . . . . .	.73
Den udskrevne side er anderledes, end den så ud til på skærmen . . . . .	.74
Forbedring af udskriftskvaliteten . . . . .	.76
Eksempler på defekte billeder . . . . .	.76
Korrigerende af udskriftsfejl . . . . .	.78
Rengøring af printeren . . . . .	.82
Rengøring af tonerkassetts område . . . . .	.83
Rengøring af printerens papirgang . . . . .	.84
Udbedring af papirstop i printeren . . . . .	.85
Sådan udtager du en fastsiddende side . . . . .	.87
Papirstop: udtagelse af iturevne stykker papir . . . . .	.89
Udskiftning af opsamlingsvalsen . . . . .	.90
Rengøring af opsamlingsvalsen . . . . .	.92
Nulstilling af printeren . . . . .	.93

9 Fejlfinding med kopimaskinen/scanneren

Sådan findes en løsning	96
Scanningsproblemer	96
Kopieringsproblemer	96
Scanneren udførte ikke noget.	97
Der blev ikke vist noget prøvebillede på skærmen	99
Det scannede billede er af dårlig kvalitet	100
En del af billedet blev ikke scannet eller mangler tekst	101
Teksten kan ikke redigeres.	102
Scanningen tager for lang tid	103
Der vises fejlmeddelelser på skærmen.	104
Der kom ikke nogen kopi ud, eller scanneren udførte ikke noget.	105
Kopier er blanke, mangler billeder eller er blege	106
Forbedring af kvaliteten på scanningen/kopieringen.	107
Forebyggende handlinger.	107
Eksempler på billedefekter	108
Rettelse af defekter i scanning/kopiering	109
Kalibrering af scanneren	111
Åbning af kalibreringshjælpeprogrammet	111
Rengøring af scanneren	112
Udbedring af papirstop i scanneren	113
Udbedring af papirstop	114
Udbedring af papirstop, som er svære at få fat i.	115
Fjernelse af scanneren	116

10 Service og support

Tilgængelighed	118
Hardwareservice	118
Retningslinier for indpakning af printeren	119
Retningslinier for indpakning af scanneren	120
Serviceinformationsformular	121
HP Support	122
Kundesupport og hjælp til produktreparation (i USA og Canada)	123
Europæisk kundesupportcenter	124
Online serviceinstanser.	127
Anskaffelse af softwarehjælpeprogrammer og elektroniske oplysninger.	129
Direkte bestilling af HP ekstraudstyr og forbrugsvarer	129
HP Support Assistant compactdisc.	130
HP serviceoplysninger	130
HP SupportPack	130
HP FIRST	130
Salgs- og servicekontorer verden over	132

Appendiks A Printerspecifikationer

Specifikationer	138
FCC-overensstemmelse	140
Miljømæssig produktovervågningsprogram	141
Beskyttelse af miljøet	141
Datablad vedrørende materialesikkerhed	143
Regulative erklæringer	144
Overensstemmelsesdeklaration	144
Erklæring om lasersikkerhed	145
Koreansk EMI-erklæring	145
Erklæring om lasersikker gældende for Finland	146

Appendiks B Scannerspecifikationer

Specifikationer	148
FCC-overensstemmelse	151
Miljømæssig produktovervågningsprogram	152
Beskyttelse af miljøet	152
Regulative erklæringer	153
Overensstemmelsesdeklaration	153
Erklæring om lasersikkerhed	154
Koreansk EMI-erklæring	154
Erklæring om lasersikker gældende for Finland	155

Appendiks C Papirspecifikationer

Papirspecifikationer for printeren	158
Understøttede papirformater (printer)	159
Retningslinier for brug af papir	160
Etiketter	161
Transparenter	161
Konvolutter	161
Karton og tungt medie	162

Appendiks D Hukommelse (DIMM'er)

Installering af DIMM'er (hukommelse)	166
Testning af DIMM-installation	168
Fjernelse af DIMM'er	169

Appendiks E Garanti og licens

Hewlett-Packard software licensaftale	172
Hewlett-Packards begrænsede garantierklæring	174
Returnering af produkter	176
Begrænset garanti for tonerkassetten's levetid	176

Appendiks F Tilbehør og bestillingsoplysninger

Appendiks G Scanneropløsning og gråtone

Oversigt	184
Retningslinier for opløsning og gråtone.	185
Opløsning	186
Gråtone	187

Stikordsregister

1 Lær printeren at kende

Dette kapitel giver oplysninger om følgende emner:

- Printerfunktioner og fordele
- Printerkomponenter
- Valg af papir og andre medier
- Ilægning af papir i printeren
- Sådan slukker du for strømmen
- Spændingskonverteringer
- Sådan får du adgang til printeregenskaberne (driver) og hjælp
- Udskrivning af en selvtestside

Bemærk

Instruktioner i installation findes i *“HP LaserJet Kort funktionsoversigt”*, som fulgte med printeren.

Printerfunktioner og fordele

Tillykke med købet af din nye printer. Du kan . . .

Udskrive med høj kvalitet

- Udskrivning med 600 punkter pr. tomme (dpi) med Resolution Enhancement teknologi (REt).

Spare penge

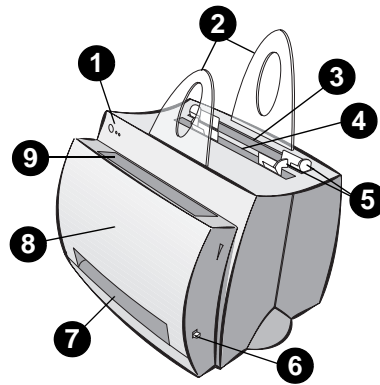
- Bruge EconoMode til at spare toner.
- Udskrivning på begge sider af papiret for at spare papir (manuel duplexing).
- Udskrivning af flere sider på et enkelt ark papir for at spare papir (N-op udskrivning).

Skabe professionelle dokumenter

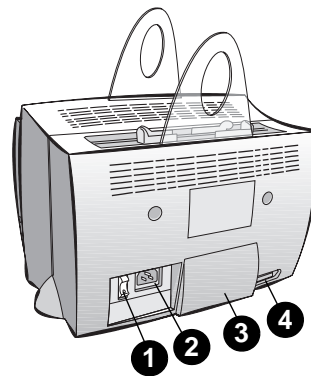
- Beskyttelse af dine dokumenter ved at bruge Vandmærker, som f.eks. "fortrolig".
- Udskrivning af hæfter. Med denne funktion kan du nemt udskrive de sider, der behøves til at skabe kort eller bøger. Når de er udskrevet, er alt, hvad du skal gøre, at folde og hæfte siderne.
- Udskrivning af den første side på andet papir/medie end de efterfølgende sider.

Printerkomponenter

1. Printerkontrolpanel
2. Papirstøtter
3. Papirindføringsbakke
4. Papirindføringsbakke til enkeltark (prioritetsindføring)
5. Papirstyr
6. Papirudskriftsarm
7. Lige igennem udskriftsgang
8. Printerlåge
9. Papirudskriftsbakke

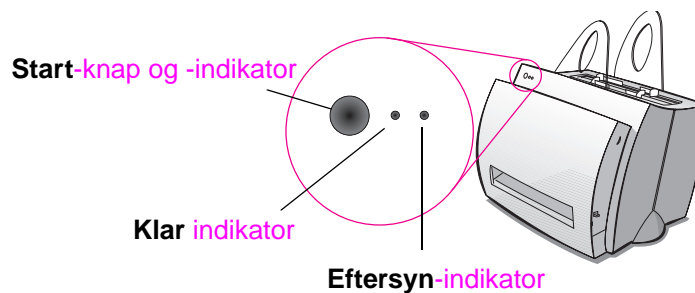


1. Strømafbyder (220-240 volt printere)
2. Strømstik
3. Hukommelsesdæksel
4. Parallel port



Printerkontrolpanel

Printerkontrolpanelet består af to indikatorer og en knap med lys i. Disse indikatorer frembringer mønstre, som identificerer printerens status.



- **Start-knap og -indikator:** Tryk og slip for at udskrive en selvtestside, eller når printeren er i manuel indføringstilstand, eller tryk og hold inde i 5 sekunder for at nulstille printeren.
- **Klar-indikator:** Indikerer at printeren er klar til at udskrive.
- **Eftersyn-indikator:** Indikerer printerinitialisering, nulstilling og fejl.

Bemærk

Se "Printerindikatormønstre" for at få funktionelle beskrivelser af alle indikatormønstre.

Printerens papirindføringsbakker

Bageste papirindføringsbakke

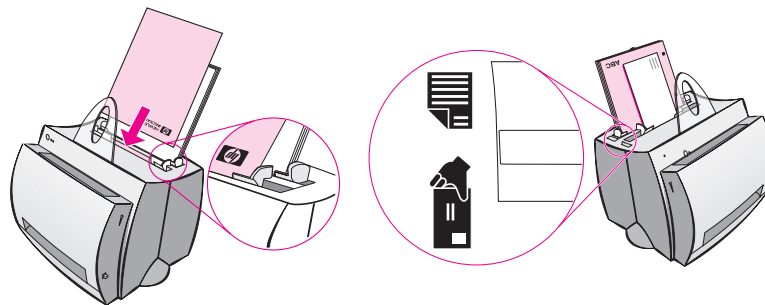
Den papirindføringsbakke, som sidder nærmest printerens bagside, kan rumme op til 125 ark 70 g/m² papir eller den kan rumme mange konvolutter.

Den forreste (enkeltark) papirindføringsbakke

Papirindføringsbakken til enkeltark skal anvendes til indføring af enkeltsider eller medier som f.eks. konvolutter. Du kan udskrive den første side på andre medier ved brug af papirindføringsbakken til enkeltark.

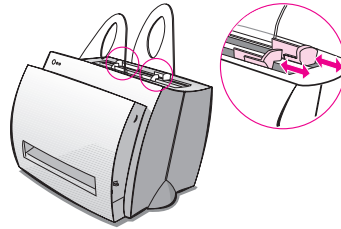
Bemærk

Printeren vil automatisk (prioritetsindføring) udskrive fra papirindføringsbakken til enkeltark, før den udskriver fra papirindføringsbakken.



Printerens papirstyr

Begge indføringsbakker har papirstyr. Papirstyrene bruges til at sikre, at papiret føres korrekt ind i printeren, og at udskriften ikke er skæv (skæv tekst på siden). Når du lægger papir i, skal du justere papirstyrene, således at de passer til papirets bredde, når det udskrives.



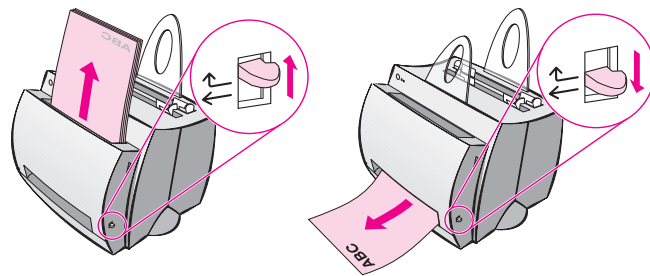
Printerens papirudskriftsgange

Papirudskriftsbakke

Papirudskriftsbakken sidder på printerens forside. Udskrevet papir vil blive samlet her i korrekt rækkefølge, når papirudskriftsbakken befinder sig i oppositionen. Brug udskriftsbakken når du udskriver store, sorterede dokumenter, eller når du kopierer dokumenter, således at originalen adskilles fra kopierne.

Lige igennem papirudskriftsgang

Den lige igennem papirudskriftsgang er praktisk, når du udskriver konvolutter, transparenter, tunge medier eller andet, som har tilbøjelighed til at krølle, når det udskrives. Udskrevet papir vil blive stablet i omvendt rækkefølge med papirudskriftsarmen nede.

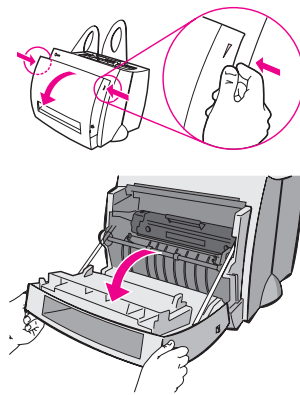


Printerlåge

Åbn printerlågen for at få adgang til tonerkassetten, ubedre papirstop og rense printeren. Printerlågen sidder på printerens forside. Åbn og luk printerlågen ved at gribe fat i printerlågens øverste venstre og højre side og træk den imod dig selv.

Bemærk

Hvis scanneren er påsat, kan det blive nødvendigt at flytte printeren til kanten af din arbejdsstation, før du åbner printerlågen for at få fuld bevægelsesfrihed.



Valg af papir og andre medier

HP LaserJet-printere producerer dokumenter af en fortræffelig udskriftskvalitet. Du kan udskrive på en mængde udskriftsmedier, som f.eks. papir (herunder papir med op til 100% genbrugt fiberindhold), konvolutter, etiketter, transparente og specialmedier. Egenskaber som vægt, fiber og fugtindhold er vigtige faktorer, som påvirker printerens ydeevne og kvalitet. For at opnå den bedst mulige udskriftskvalitet bør du kun anvende papir af høj kvalitet, som er fremstillet til laserprintere. Se "Papirspecifikationer for printeren" for detaljerede papir- og mediespecifikationer.

Bemærk

Foretag altid en prøveudskrivning på papiret, før du køber store mængder. Din papirleverandør bør kunne forstå de krav, der angives i *HP LaserJet Printer Family Paper Specification Guide* (HP artikelnummer 5021-8909). Se "Papirspecifikationer for printeren".

- **Største understøttede papirformat:** 216 x 356 mm (8,5 x 14 tommer)
- **Mindste understøttede papirformat:** 76 x 127 mm (3 x 5 tommer)

Ilægning af papir i printeren

Papiret skal lægges i med toppen nedad og den side, der skal skrives på, vendende fremad. Du skal altid justere papirstyrene for at undgå papirstop og skævheder.

ADVARSEL

Forsøg at udskrive på papir, som er rynket, foldet eller på nogen måde beskadiget, kan bevirke, at der opstår papirstop. Se "Papirspecifikationer for printeren".

Bemærk

Tag altid alt papir ud af papirindføringsbakken og ret stakken, når der tilføjes nyt papir. Dette hjælper med til at forhindre, at der føres flere ark papir igennem printeren på en gang og reducerer antallet af papirstop. Se den mærkat, som du satte på printeren, da du opstillede hardwaren.

Specifikke typer. . .

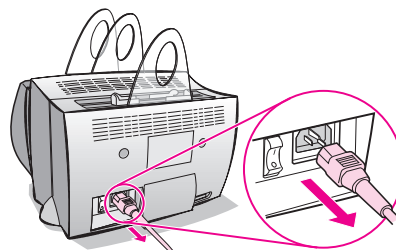
- **Transparenter:** Læg transparenter i med toppen nedad og den side, der skal skrives på, vendende mod printerens forside. Se "Udskrivning af transparenter".
- **Konvolutter:** Ilægges med den smalle frimærkeside nedad og den side, der skal udskrives på, vendende mod printerens forside. Se "Udskrivning af konvolutter".
- **Etiketter:** Ilægges med toppen nedad og den side, der skal udskrives på, vendende mod printerens forside. Se "Udskrivning af etiketter".
- **Brevhoved:** Ilægges med toppen nedad og den side, der skal udskrives på, vendende mod printerens forside. Se "Udskrivning af papir med brevhoved".
- **Kort:** Ilægges med den smalle side nedad og den side, der skal udskrives på, vendende mod printerens forside. Se "Udskrivning af kort".

Sådan slukker du for strømmen

Printere, som kræver 100-127 volt spænding, skal tages ud af stikkontakten, for at man kan slukke for strømmen. Printere, som kræver 220-240 volt, kan slukkes via kontakten (kontakten sidder på venstre side af strømstikket), eller stikket kan tages ud af stikkontakten.

Bemærk

Af hensyn til sikkerheden når du af en eller anden grund arbejder inde i printeren, er det bedst at tage stikket ud.



Spændingskonverteringer

HP LaserJet-printere fremstilles med forskellige specifikationer til forskellige lande. På grund af disse forskelle anbefaler HP ikke transport af produkter solgt i USA til et andet land.

Ud over hensynet til forskellige strømsystemspændinger kan det endelige destinationsland have forskellige import- og eksportrestriktioner, strømfrekvenser og lovmæssige krav.

Bemærk

HP LaserJet-printerserien skal serviceres af et autoriseret reparationsværksted eller forhandler i det land, hvor printeren oprindeligt blev købt.

På grund af de forskellige specifikationer og garantidækningsbegrænsninger tilbyder Hewlett-Packard ikke konvertering eller understøtter konvertering af den amerikanske udgave af HP LaserJet-printerserien til udenlandsk brug. Vi råder de kunder, som planlægger at transportere udstyr uden for USA, til at købe produkterne i det endelige destinationsland.

Sådan får du adgang til printeregenskaberne (driver) og hjælp

Dette afsnit giver oplysninger om følgende emner:

- Printeregenskaber (driver)
- Online printerhjælp

Printeregenskaber (driver)

Printeregenskaberne styrer printeren og lader dig ændre standardindstillinger, som f.eks. papirformat, udskrivning på begge side af papiret (manuel duplexing), udskrivning af flere sider på et ark papir (N-op udskrivning), opløsning, vandmærker og printerhukommelse. Du kan få adgang til printeregenskaberne på to måder:

- Igennem den softwareapplikation, som du udskriver fra. (Ændring af indstillinger til brug af aktuelle softwareprogram).
- Ved brug af Windows[®] operativsystemet. (Ændring af standardindstillinger til alle fremtidige udskriftsjob).

Bemærk

Da mange softwareprogrammer bruger forskellige metoder til at få adgang til printeregenskaberne, vil vi beskrive de almindelige metoder, som anvendes i Windows 9x og NT[®] 4.0 og Windows 3.1x.

Windows 9x og NT 4.0

- **Ændring af indstillinger til brug af aktuelle softwareprogram:** På menuen **Filer** i softwareprogrammet klikker du på **Udskriv** og derefter på **Egenskaber**. (Disse trin kan variere mellem softwareprogrammer; dette er den mest almindelige metode).
- **Ændring af standardindstillinger til alle fremtidige udskriftsjob:** Klik på knappen **Start**, klik på **Indstillinger** og klik derefter på **Printere**. Højreklik på det printerikon, som du gerne vil ændre egenskaber for, og vælg derefter **Egenskaber**. Mange af egenskaberne i Windows NT findes også på menuen **Dokumentstandarder**.

Windows 3.1x

- **Ændring af indstillinger til brug af aktuelle softwareprogram:** På menuen **Filer** i softwareprogrammet klikker du på **Udskriv**, **Printere** og derefter på **Indstillinger**. (Disse trin kan variere mellem softwareprogrammer; dette er den mest almindelige metode).
- **Ændring af standardindstillinger til alle fremtidige udskriftsjob:** Fra Windows kontrolpanel dobbeltklikker du på **Printere**, markerer printeren og klikker derefter på **Indstillinger**.

Online printerhjælp

Online hjælp til printeregenskaber

Online hjælp til printeregenskaberne (driver) inkluderer oplysninger, som er specifikke for funktionerne i printeregenskaberne. Denne online hjælp vil vejlede dig, når du ændrer standardindstillinger for printeren.

Du får adgang til printeregenskabernes hjælpesystem ved at åbne printeregenskaberne og derefter klikke på knappen **Hjælp**.

Online hjælp

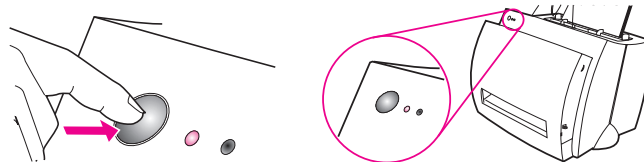
HP LaserJet 1100 online hjælpen inkluderer oplysninger til alle udskrivnings-, kopierings- og scanningssoftwareprogrammer.

Se "Sådan får du adgang til online hjælpen".

Udskrivning af en selvtestside

En selvtestside oplyser om alle printerens konfigurationsindstillinger, kan bekræfte scannertilslutning, giver en prøve på udskriftskvaliteten, samt oplyser om antallet af sider til udskrivning samt antal sider til scanning og kopiering. En selvtestside kan også hjælpe dig med at bekræfte, at printerens udskriver korrekt.

Du udskriver en selvtestside ved at trykke på og slippe knappen **Start** på printerens kontrolpanel, mens printerens er i Klar-tilstand. Hvis printerens er i Energispar-tilstand, skal du trykke på og slippe knappen **Klar** én gang for at vække den, og derefter trykke på og slippe knappen **Klar** endnu en gang.



2 Lær kopimaskinen/ scanneren at kende

Dette kapitel giver oplysninger om følgende emner:

- Scannerfunktioner og fordele
- Lær softwaren at kende
- Kopimaskinens/scannerens komponenter
- Understøttede papirformater og typer (medier)
- Forholdsregler ved kopiering og scanning
- Ilægning af originaler i kopimaskinen/scanneren
- Sådan får du adgang til online hjælpen

Bemærk

Oplysninger om installation af hardware og software findes i "*HP LaserJet Kort funktionsoversigt*", som fulgte med scanneren.

Scannerfunktioner og fordele

Scanning

Brug HP-software for at forenkle dine kontoropgaver:

- Faxafsendelse
- Afsendelse af e-post
- Tekstredigering (OCR)
- Elektronisk lagring af dokumenter

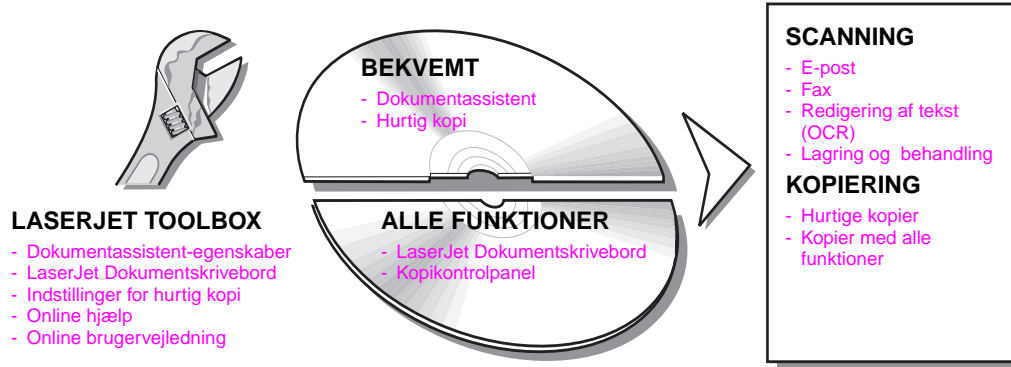
Kopiering

Tag Hurtige kopier når du kopierer den hyppigste originaltype. Brug Kopikontrolpanel for at tilpasse samt fremstille mange kopier.

- **Enkelt og bekvemt (Hurtig kopi)**
 - Læg originalen i og tryk på en knap
- **Kraftfuldt kopieringssoftware (Kopikontrolpanel)**
 - Tag mange kopier
 - Rens
 - Ret ud
 - Juster kontrast

Lær softwaren at kende

Bring verden til dine fingerspidser ved at anvende softwareløsningen med de mange funktioner, som følger med din HP LaserJet 1100A Printer•Copier•Scanner.



Dokumentassistent (Windows 9x og NT 4.0)

Dokumentassistent er hurtig og bekvem og kan lette mange af dine rutinemæssige kontoropgaver:

- Kopiering
- Lagring og behandling af scannet tekst og scannede billeder
- Scanning til e-post
- Scanning til fax
- Redigering af scannet tekst (OCR)

Drag fuld fordel af Dokumentassistent

Bemærk

Dokumentassistent er nu tilgængelig for Windows 3.1x-operativsystemer.

Sådan får du adgang til Dokumentassistent

- 1 Klik på **Start**, som findes i systembakken.
- 2 Klik på **Programmer**.
- 3 Klik på **HP LaserJet 1100**.
- 4 Klik på **Dokumentassistent**.
- 5 Der vil blive vist et HP-ikon i din systembakke. Klik på HP-ikonet for at vise Dokumentassistent på din computerskærm.

Bemærk

Du lukker Dokumentassistent ved at højreklikke på HP-ikonet og klikke på **Luk Dokumentassistent**.

LaserJet Dokumentskrivebord (Windows 3.1x, 9x, NT 4.0)

LaserJet Dokumentskrivebord er et skrivebordsprogram med mange funktioner til dine scannings- og kopieringsmuligheder med HP LaserJet 1100. Fra HP 1100 Dokumentskrivebord kan du udføre følgende opgaver og mere:

- Kopiering
- Scanning af billeder (eller hentning af et billede fra en TWAIN-overensstemt enhed)
- Lagring og behandling af scannede billeder
- Sending af scannede billeder til fax (der skal være installeret et faxsoftwareprogram på computeren)
- Sending af scannede billeder til e-post (der skal være installeret et e-postsoftwareprogram på computeren)
- Sending af scannet tekst til et tekstbehandlingsprogram til redigering (OCR)
- Udførelse af billedforbedringer
- Tilføjelse af kommentarer

Bemærk

Du kan udskrive (elektronisk) til LaserJet Dokumentskrivebord fra ethvert softwareprogram. Med denne funktion kan du bruge alle LaserJet Dokumentskrivebords funktioner på dokumenter, som er oprettet i dit yndlings DTP- eller tekstbehandlingsprogram, og sparer dig hermed tid ved først at udskrive og derefter scanne en papirkopiudgave. Online hjælpen giver yderligere oplysninger om LaserJet Dokumentskrivebord. Se "Sådan får du adgang til online hjælpen".

Sådan får du adgang til LaserJet Dokumentskrivebord (Windows 9x og NT 4.0)

- 1 Klik på **Start**, som findes i Windows' systembakke.
- 2 Klik på **Programmer**.
- 3 Klik på **HP LaserJet 1100**.
- 4 Klik på **LaserJet Dokumentskrivebord**.

Sådan får du adgang til LaserJet Dokumentskrivebord (Windows 3.1x)

- 1 I **Programstyring** dobbeltklikker du på ikonet **HP LaserJet 1100**.
- 2 Dobbeltklik på **LaserJet Dokumentskrivebord**.

Indstillinger for Hurtig kopi

Funktionen Hurtig kopi sætter dig i stand til at lave ensartede og bekvemme kopier. Din PC behøver ikke engang at være tændt. Juster indstillingerne til at afspejle den mest almindelige type original, som du kopierer. Derefter behøver du ikke ændre dem igen.

Instruktioner i fremstilling af Hurtige kopier og justering af standard-indstillingerne til Hurtig kopi findes i "Fremstilling af Hurtige kopier".

Kopikontrolpanel

Brug Kopikontrolpanel når det er nødvendigt med kopieringsmuligheder med alle funktioner, eller når din original afviger fra dine hyppigste kopierings-opgaver. Betragt Kopikontrolpanel som din personlige kopimaskine. Du kan få kopimaskinen ved dine fingerspidser med Kopikontrolpanel.

Instruktioner i hvordan du får adgang til samt anvender Kopikontrolpanel findes i "Brug af Kopikontrolpanel".

LaserJet Toolbox

LaserJet Toolbox gør det muligt for dig at tilpasse din softwareløsning, således at den opfylder dine krav.

- Ændring af indstillinger for Hurtig kopi
- Konfigurering af egenskaber til Dokumentassistent
- Konfigurering af egenskaber til LaserJet Dokumentskrivebord
- Tilslutning af netværksscanner

LaserJet Toolbox muliggør også følgende:

- Kalibrering af scanneren
- Adgang til online brugervejledning (denne vejledning)
- Adgang til online hjælp

Bemærk

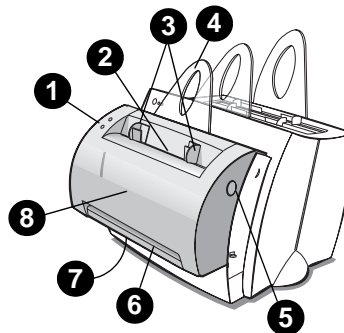
LaserJet Toolbox kan nu fås til Windows 3.1x-operativsystemer. Du kan imidlertid få adgang til mange af funktionerne i LaserJet Toolbox gennem Programgruppen HP LaserJet 1100.

Sådan får du adgang til LaserJet Toolbox (Windows 9x og NT 4.0)

Du kan få adgang til LaserJet Toolbox fra **Dokumentassistent**: Klik på **Værktøj**.

Kopimaskinens/scannerens komponenter

1. Scannerens kontrolpanel
2. Papirindføringsbakke
3. Paperstyr
4. Papirstøtte
5. Udløserknap til låge
6. Papirudskriftsgang
7. Fastgørelsesgreb til scanner
8. Scannerlåge



Bemærk

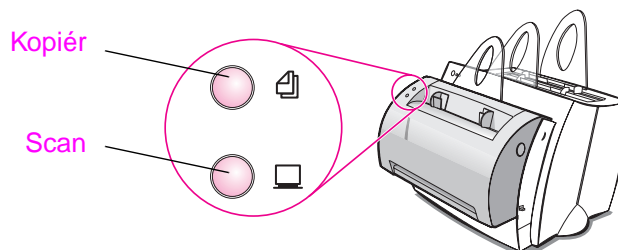
Hvis du vil tage scanneren af printeren, skal du se "Fjernelse af scanneren".

Scannerens kontrolpanel

- **Kopier:** Tryk på knappen Kopier for at fremstille Hurtige kopier - din PC behøver ikke at være tændt.
- **Scan:** Tryk på knappen Scan for at starte softwaren. Hvis den er konfigureret korrekt, kan følgende opgaver udføres:
 - Scanning til fax
 - Scanning til e-post
 - Elektronisk lagring af dokumenter
 - Redigering af tekst (OCR)
 - Fremstilling af mange og brugerdefinerede kopier

Bemærk

Du annullerer et scannings- eller kopieringsjob ved at trykke på begge knapper samtidigt.

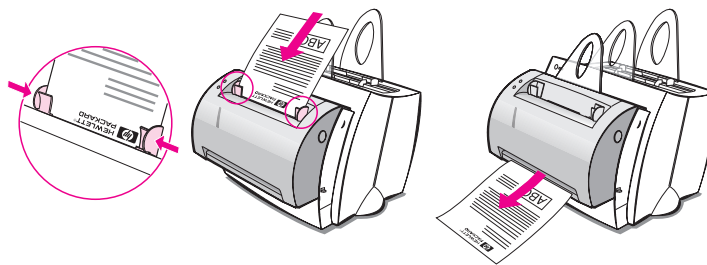


Scannerens papirindføringsbakke, styr og udskriftsgang

Scannerens papirindføringsbakke sidder på den forreste øverste side af scanneren. Papirstyrene sidder inde i papirindføringsbakken og bruges til at sikre, at papiret eller mediet føres korrekt ind i scanneren samt til at forhindre sidehældning (kroget billede).

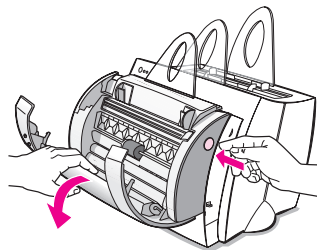
ADVARSEL

Papir og medier kan sætte sig fast, hvis de ikke lægges korrekt i, og kan forårsage skade på den original, som du scanner eller kopierer. Se "Ilægning af originaler i kopimaskinen/scanneren".



Scannerlåge

Åbn scannerlågen for at fjerne fastsiddende papir eller for at rense scanneren. Scannerlågen sidder forrest på scanneren. Åbn scannerlågen ved først at trykke på den knap, som sidder på den øverste højre side, for at udløse klinken, og grib forsigtigt fast i lågen og træk den mod dig. Du lukker lågen ved simpelthen at skubbe lågen op og mod scanneren, indtil den går på plads med et klik.



Understøttede papirformater og typer (medier)

Kopimaskinen/scanneren til HP LaserJet 1100 kan håndtere et bredere udvalg af papirformater og flere typer medier end printereren:

- **Maksimum:** 216 x 762 mm (8,5 x 30 tommer)
- **Minimum:** 50,8 x 90 mm (2 x 3,5 tommer)

Herudover kan du scanne og kopiere mange forskellige typer papir og medier, som ikke typisk anvendes til udskrivning, såsom avisartikler, fotografier, forretningskvitteringer og visitkort.

Bemærk

Små eller skrøbelige originaler, som f.eks. visitkort eller avisartikler, kan kræve et bæreak, således at de føres korrekt gennem kopimaskinen/scanneren. Du kan lave et bæreak ved simpelthen at sætte originalens forkant fast på et almindeligt ark papir med tape.

Se "Forholdsregler ved kopiering og scanning".

Forholdsregler ved kopiering og scanning

Du må ikke lægge noget i kopimaskinen/scanneren, som kan sidde fast i eller beskadige indføringsmekanismen. Du skal overholde følgende forholdsregler for at mindske muligheden for blokering eller beskadigelse af indføringsmekanismen:

- Fjern selvklæbende sedler.
- Fjern hæfteklammer og papirclips.
- Udret eventuelle krøller og rynker på den original, som skal scannes.
- Du må ikke scanne eller kopiere en original, hvorpå der er lim, raderingsvæske eller vådt blæk.
- Du må ikke scanne eller kopiere papir, etiketter eller originaler med gummieret bagside.
- Undgå at scanne eller kopiere originaler med rifter, perforeringer eller eventuelle fejl, som kan forårsage en blokering.
- Indfør originaler med uregelmæssig størrelse en ad gangen.
- Du må ikke scanne originaler, som er større eller mindre end det understøttede format. Se "Understøttede papirformater og typer (medier)".

Bemærk

Små eller skrøbelige originaler, som f.eks. visitkort eller avisartikler, kan kræve et bæreak, således at de føres korrekt gennem kopimaskinen/scanneren. Du kan lave et bæreak ved simpelthen at sætte originalens forkant fast på et almindeligt ark papir med tape.

Bemærk

Scanning eller kopiering med den korrekte opløsning og gråtoneindstillinger til dit job er vigtigt for at opnå gode resultater. Du kan få mere at vide om opløsning og gråtone ved at se "Scanneropløsning og gråtone".

Ilægning af originaler i kopimaskinen/scanneren

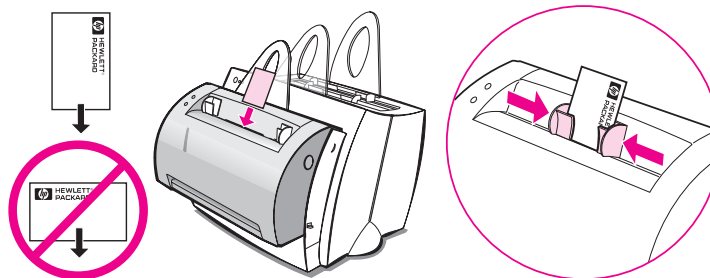
- 1 Læg originalen i med den **smalle side nedad** og den side, der skal scannes, vendende mod scannerens forside.
- 2 Juster papirstyrene.
- 3 Tryk på knappen **Scan** på scanneren eller tryk på knappen **Kopier** for at tage en Hurtig kopi.

Bemærk

Du skal altid tage alle originaler ud af indføringsbakken og rette stakken op, når der tilføjes nye originaler.

ADVARSEL

Små originaler vil forårsage et papirstop, hvis de ikke lægges korrekt i.



Bemærk

Hvis du redigerer tekst (OCR), skal originalen ilægges med teksten anbragt vandret og med bunden i vejret. Se "Redigering af scannet tekst (OCR)" for at få yderligere oplysninger.

Sådan får du adgang til online hjælpen

Du kan få adgang til HP LaserJet 1100 Online Hjælp ved at bruge en af de tre nedenstående metoder:

- **Programgruppe:**
 - **Windows 9x og NT 4.0:** Klik på **Start, Programmer, HP LaserJet 1100** og derefter **LaserJet 1100 Online Hjælp**.
 - **Windows 3.1x:** I **Programstyring** dobbeltklikker du på ikonet **HP LaserJet 1100**, og derefter dobbeltklikker du på **LaserJet 1100 Online Hjælp**.

Bemærk

Dokumentassistent er nu tilgængelig for Windows 3.1x operativsystemer.

- **Dokumentassistent:** Klik på **Værktøj** og derefter på **Hjælp**.
- **LaserJet Dokumentskrivebord:** Klik på **Hjælp** på hovedmenuen.

3 Udskrivning af medier

Dette kapitel giver oplysninger om følgende emner:

- Udskrivning af transparenter
- Udskrivning af konvolutter
- Udskrivning af etiketter
- Udskrivning af papir med brevhoved
- Udskrivning af kort

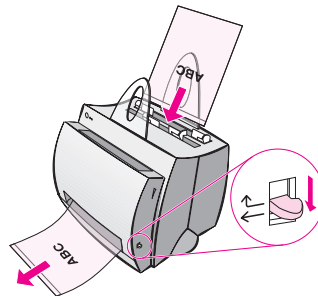
Udskrivning af transparenter

Brug kun transparenter, der anbefales til brug i laserprintere, som f.eks. HP transparency film. Se "Papirspecifikationer for printeren".

ADVARSEL

Efterse transparenterne for at sikre, at de ikke er rynkede eller krøllede, og at der ikke er skår i kanterne.

- 1 Juster papirudskriftsarmen til ned-positionen.
- 2 Ilæg transparenten med toppen nedad og med den side, der skal udskrives (ru side), vendende mod printerens forside. Juster papirstyrene.
- 3 Udskriv og fjern derefter transparenterne fra printerens forside for at forhindre dem i at klæbe sammen. Læg de udskrevne transparenter på en plan overflade.

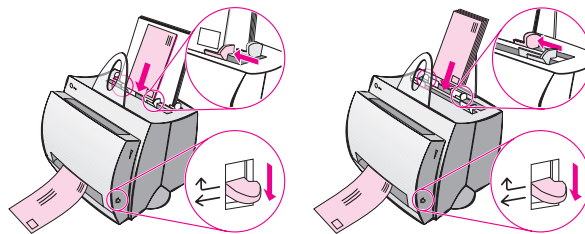


Udskrivning af konvolutter

ADVARSEL

Brug kun konvolutter, som anbefales til laserprintere. Se "Papirspecifikationer for printeren".

- 1 Juster papirudskriftsarmen til ned-positionen.
- 2 Ilæg konvolutten med den smalle frimærkeside nedad og den side, der skal udskrives, vendende mod printerens forside. Juster papirstyrene således at de passer til konvolutten.
- 3 Vælg det korrekte konvolutformat i softwareprogrammet. Du kan få adgang til denne indstilling gennem printeregenskaber. Se "Printeregenskaber (driver)".
- 4 Udskriv.



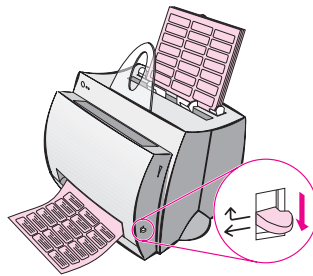
Udskrivning af etiketter

Brug kun etiketter, der anbefales til laserprintere, som f.eks. HP LaserJet-etiketter. Se "Papirspecifikationer for printeren".

ADVARSEL

Du må ikke bruge etiketter, som er ved at gå af bærearket, som er krøllede eller på nogen måde beskadigede. Etiketark må ikke føres igennem printeren to gange. Klæbebaggunden er kun udformet til at gå igennem printeren én gang. Du må heller ikke bruge etiketter i endeløse baner eller etiketter, som kræver fugt for at kunne klæbe.

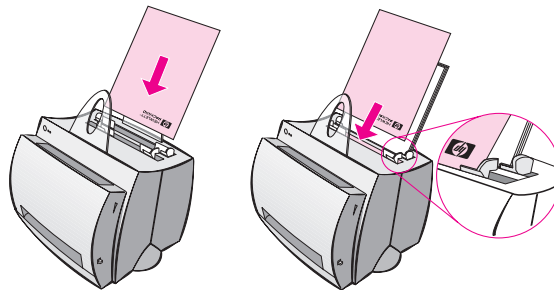
- 1 Juster papirudskriftsarmen til ned-positionen.
- 2 Etiketterne ilægges med toppen nedad og den side, der skal udskrives, vendende mod printerens forside. Juster papirstyrene, således at de passer til etiketarkets bredde.
- 3 Udskriv og fjern derefter de udskrevne etiketark fra printerens forside, efterhånden som de udskrives, for at forhindre dem i at klæbe sammen.



Udskrivning af papir med brevhoved

- 1 Papir med brevhoved ilægges med toppen nedad og den side, der skal udskrives, vendende mod printerens forside. Juster papirstyrene, således at de passer til papirets bredde.
- 2 Udskriv.

Hvis du vil udskrive et følgebrev på en side med brevhoved efterfulgt af et flersidet dokument, lægges papiret med brevhoved i papirindføringsbakken til enkeltark, og standardpapiret lægges i papirindføringsbakken til flere ark. Printerens udskriver som standard først fra papirindføringsbakken til enkeltark.

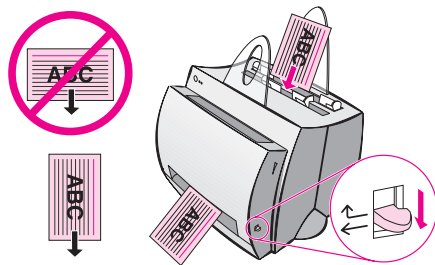


Følgebrev efterfulgt af dokument.
Brug begge indføringsbakker.

Udskrivning af kort

HP LaserJet 1100 understøtter ikke papir, som er mindre end 76 x 127 mm (3 x 5 tommer). Du skal kontrollere, at kortene ikke hænger sammen, før de lægges i.

- 1 Juster papirudskriftsarmen til ned-positionen.
- 2 Kortene ilægges med den smalle side nedad og og den side, der skal udskrives, vendende mod printerens forside. Juster papirstyrene således at de passer til kortet.
- 3 Vælg det korrekte kortformat i det softwareprogram, som anvendes. (Softwareindstillingerne kan tilsidesætte printeregenskaberne).
- 4 Udskriv.



4 Udskrivningsopgaver

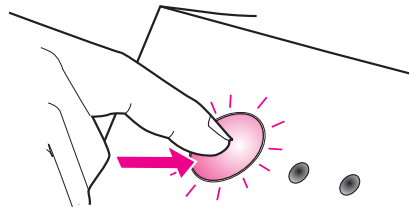
Dette kapitel giver oplysninger om følgende emner:

- Udskrivning med manuel indføring
- Udskrivning på begge sider af papiret (manual duplexing)
- Udskrivning af vandmærker
- Udskrivning af flere sider på en enkelt ark papir (N-op udskrivning)
- Udskrivning af hæfter
- Annullering af et udskriftsjob
- Sådan ændrer du udskriftskvalitets-indstillinger
- Udskrivning med EconoMode (spar toner)

Udskrivning med manuel indføring

Brug manuel indføring når du udskriver blandede medier; f.eks. en konvolut, derefter et brev, derefter en konvolut, osv. Læg en konvolut i papirindføringsbakken til enkeltark og læg papir med brevhoved i papirindføringsbakken til flere ark. Brug også manuel indføring til at beskytte private oplysninger, hvis du udskriver til en netværksprinter.

Hvis du vil udskrive ved brug af manuel indføring, skal du have adgang til printeregenskaberne eller printeropstillingen i dit softwareprogram og vælge **Manuel indføring** fra rullelisten **Kilde**. Se "Printeregenskaber (driver)". Når indstillingen er aktiveret, skal du trykke på knappen **Start** (blinker) hver gang for at udskrive.



Udskrivning på begge sider af papiret (manuel duplexing)

Hvis du vil udskrive på begge sider af papiret (manuel duplexing), skal du køre papiret igennem printeren to gange. Du kan udskrive ved hjælp af papirudskriftsbakken eller den lige udskriftsgang.

HP anbefaler brug af papirudskriftsbakken til let papir. Brug den lige udskriftsgang til tunge medier eller medier, som har tendens til at bue, når de udskrives, som f.eks. konvolutter og karton.

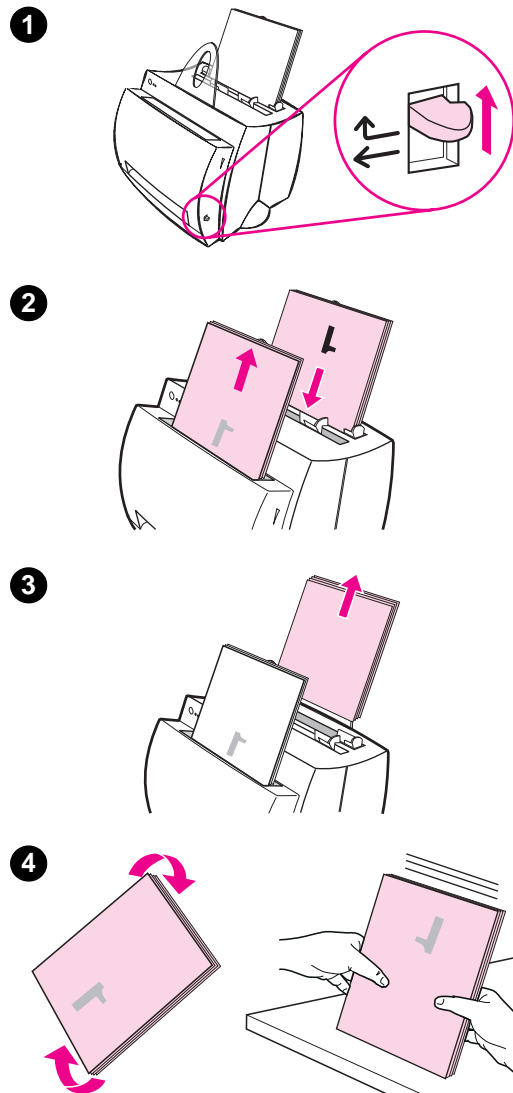
- Manuel duplex ved brug af papirudskriftsbakken (standard)
- Manuel duplex (speciel) tunge medier, karton

Bemærk

Manuel duplexing kan bevirke, at printeren hurtigere bliver snavset, og at udskriftskvaliteten nedsættes. Se "Rengøring af printeren", hvis printeren bliver snavset.



Manuel duplex ved brug af papirudskriftsbakken (standard)



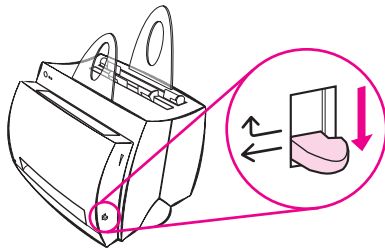
- 1 Juster papirudskriftsarmen til op-positionen.
- 2 Gå ind i printeregenskaberne. Se "Printeregenskaber (driver)". På fanen **Færdigbehandling** klikker du **Manuel duplex (standard)** og derefter på **OK**. Udskriv dokumentet.
- 3 Når side et er udskrevet, skal du tage resten af papiret ud af *papirindføringsbakken* og lægge det til side, indtil du har afsluttet dit manuelle duplexing job.
- 4 Saml de udskrevne sider op fra side et, drej stakken med uret og ret stakken, inden du igen anbringer den i papirindføringsbakken. Når den er lagt i igen, skal side et vende bunden i vejret og befinde sig nærmest printerens bagside. (Den udskrevne side skal vende mod printerens bagside).

Klik på **OK** (på skærmen), og vent derefter på at siderne udskrives.

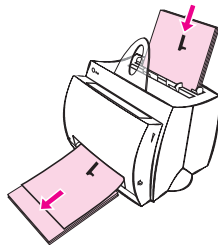
Manuel duplex (speciel) tunge medier, karton

Til tunge medier (karton osv.), skal du bruge den lige udskriftsgang.

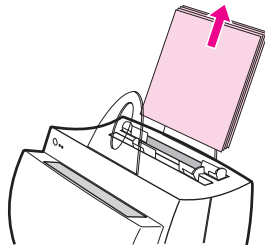
1



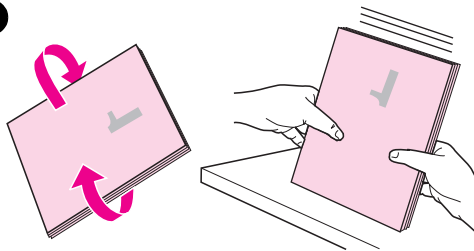
2



3



4



- 1 Juster papirudskriftsarmen til ned-positionen.
- 2 Gå ind i printeregenskaberne. Se "Printeregenskaber (driver)". På fanen **Færdigbehandling** klikker du **Manuel duplex (speciel)** og derefter på **OK**. Udskriv dokumentet.
- 3 Når side et er udskrevet, skal du tage resten af papiret ud af *papirindføringsbakken* og lægge det til side, indtil du har afsluttet dit manuelle duplexing job.
- 4 Saml de udskrevne sider op fra side et, drej stakken med uret og ret stakken, inden du igen anbringer den i papirindføringsbakken. Når den er lagt i igen, skal side et vende bunden i vejret og befinde sig nærmest printerens forside. (Den udskrevne side skal vende mod printerens bagside).

Klik på **OK** (på skærmen), og vent derefter på at siderne udskrives.

Udskrivning af vandmærker

Vandmærkeindstillingen giver dig mulighed for at udskrive tekst "under" (i baggrunden) et eksisterende dokument. Du vil måske gerne have store grå bogstaver, hvor der står "kladde" eller "fortroligt" udskrevet på tværs af den første side eller alle sider i et dokument.

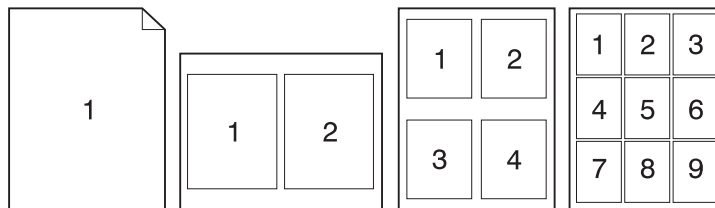


Sådan får du adgang til vandmærkefunktionen.

- 1 I dit softwareprogram går du ind i printeregenskaberne. Se "Printeregenskaber (driver)".
- 2 På fanen **Færdigbehandling** kan du specificere den type **Vandmærke**, du gerne vil have udskrevet på dokumentet.

Udskrivning af flere sider på en enkelt ark papir (N-op udskrivning)

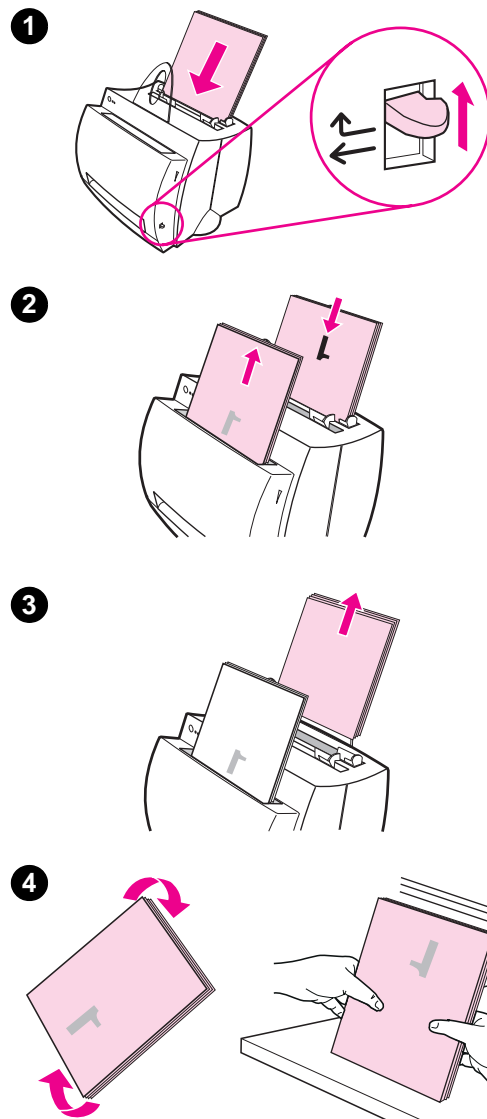
Du kan vælge det antal sider, som du vil udskrive på et enkelt ark papir. Hvis du vælger at udskrive mere end én side pr. ark, vil sidernes størrelse være reduceret, og de vil blive ordnet på arket i den rækkefølge, som de ellers ville være blevet udskrevet i. Du kan specificere op til 9 sider pr. ark papir.



Sådan får du adgang til funktionen til flere sider pr. ark

- 1 I dit softwareprogram går du ind i printeregenskaberne. Se "Printeregenskaber (driver)".
- 2 På fanen **Færdigbehandling** og **Dokumentindstillinger** kan du angive det antal **Sider pr. ark**, som du gerne vil have udskrevet.

Udskrivning af hæfter

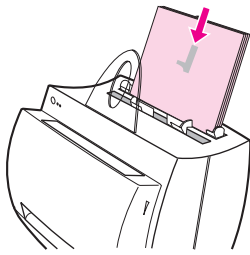


Du kan udskrive hæfter på papir i formaterne Letter, Legal, Executive eller A4.

- 1 Læg papiret i og juster derefter papirudskriftsarmen til positionen.
- 2 I dit softwareprogram går du ind i printeregenskaberne. Se "Printeregenskaber (driver)". På fanen **Færdigbehandling** klikker du på **Hæfteudskrivning** og derefter på **OK**. Udskriv dokumentet.
- 3 Når side et er blevet udskrevet, skal du tage resten af papiret ud af *papirindføringsbakken* og lægge det til side, indtil dit hæftejob er fuldført.
- 4 Saml siderne op fra side et, drej dem med uret, og ret derefter papirstakken.

Fortsættes på næste side.

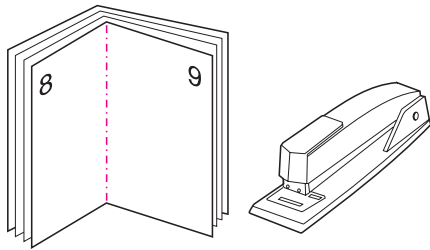
5



5 Anbring siderne fra side et bagest i papirindføringsbakken. Den udskrevne tekst skal vende på siden og vende mod printerens bagside. Klik på **OK** (på skærmen). Printerens vil gøre udskrivningen færdig.

6 Fold siderne og hæft dem sammen.

6



annullering af et udskriftsjob

Et udskriftsjob kan annulleres fra et softwareprogram eller en printerkø:

- **Tag resten af papiret ud af printeren:** Dette vil standse printeren med det samme. Brug en af de to følgende muligheder, når printeren er standset.
- **Softwareprogram:** Der vil typisk blive vist en dialogboks et kort øjeblik på skærmen, hvor du får mulighed for at annullere udskriftsjobbet.
- **Printerkø:** Hvis der venter et udskriftsjob i en printerkø (PC-hukommelse) eller en udskriftsspoler, kan du slette jobbet der. Gå til din **Printer**-skærm enten igennem Windows *Kontrolpanel* (Windows 3.1x) eller gennem *Start, Indstillinger, Printere* i Windows 9x og NT 4.0. Dobbeltklik på ikonet **HP LaserJet 1100** for at åbne vinduet, vælg dit udskriftsjob og tryk derefter på **Slet**.

Hvis statusindikatoren på kontrolpanelet bliver ved med at blinke, efter at et job er blevet annulleret, er computeren stadig ved at sende jobbet til printeren. Du kan enten slette jobbet i printerkøen eller vente, indtil computeren er færdig med at sende data. Printeren vil vende tilbage til Klar-tilstanden.

Sådan ændrer du udskriftskvalitets-indstillinger

Udskriftskvalitetsindstillinger påvirker ting, såsom hvor lys eller mørk udskriften er på siden, samt den stil, hvori du vil have grafikken udskrevet.

Du kan ændre indstillingerne i printeregenskaberne, således at de passer til den type job, du udskriver. De mulige indstillinger er følgende:

- Bedste kvalitet
- Hurtigere udskrivning
- LaserJet III-kompatibel
- Brugerdefineret
- EconoMode (Spar toner)

Disse indstillinger kan du få adgang til via fanen **Færdigbehandling** under **Udskriftskvalitet** i printeregenskaber.

Bemærk

Du ændrer udskriftskvalitetsindstillingerne til alle fremtidige udskriftsjob ved at gå ind i egenskaberne gennem menuen *Start* i systembakken. Hvis du kun vil ændre udskriftskvalitetsindstillinger til det softwareprogram, som er i brug i øjeblikket, skal du gå ind i egenskaberne gennem menupunktet *Indstil printer* i det program, som du udskriver fra. Se "Printeregenskaber (driver)".

Udskrivning med EconoMode (spar toner)

En udmærket måde at forlænge levetiden for din tonerkassette er at anvende EconoMode. EconoMode bruger meget mindre toner end normal udskrivning. Det udskrevne billede er meget lysere, men er tilstrækkeligt til kladde- og korrekturudskrifter.

EconoMode aktiveres via **Egenskaber**. På fanen **Færdigbehandling** under **Udskriftskvalitet** klikker du på **EconoMode**.

Bemærk

Se "Printeregenskaber (driver)" for at få oplysninger om at aktivere EconoMode til alle fremtidige job.

5 Scanningsopgaver

Dette kapitel giver oplysninger om følgende emner:

- Scanning til fax
- Scanning til e-post
- Redigering af scannet tekst (OCR)
- Lagring af scannet tekst eller scannede billeder
- Hentning af et billede
- Kontrastfølsomme originaler
- Forbedring af det scannede billede
- Tilføjelse af kommentarer til scannede billeder
- Annullering af scannings- eller kopieringsjob

Bemærk

Scanning med den korrekte opløsning og gråtoneindstillinger til dit job er vigtigt for at opnå gode resultater. Du kan få mere at vide om scanneropløsninger og gråtoner ved at se "Scanneropløsning og gråtone". Du kan også se online hjælpen: "Sådan får du adgang til online hjælpen".

Scanning til fax

Scan til fax med Dokumentassistent eller LaserJet Dokument-skrivebord. Du kan ændre egenskaberne til denne funktion i LaserJet Toolbox. Se "LaserJet Toolbox".

Brug af faxfunktionen

- 1 Læg originalen i med den smalle side nedad og den side, der skal scannes, vendende mod scannerens forside.
- 2 Juster papirstyrene.
- 3 Tryk på knappen **Scan** på scanneren.

Windows 9x og NT 4.0

Dokumentassistent vil automatisk gå i gang, når der er trykket på knappen Scan.

- 1 Klik på **Fax** i Dokumentassistent.
- 2 Originalen vil blive scannet, og PC'ens faxsoftwareprogram vil automatisk gå i gang og bede om en adresse at sende til. Når den er angivet, vil faxsoftwareprogrammet derefter udskrive (elektronisk) dokumentet til faxporten på din PC.

Windows 3.1x

Når der er trykket på knappen Scan, vil LaserJet Dokumentskrivebord automatisk gå i gang, og originalen vil blive scannet.

- 1 Ændr om nødvendigt billedet: beskær, skaler, tilføj kommentarer osv.
- 2 Klik på billedet og træk det til faxikonet eller klik på **Filer, Send til** og derefter på **Fax**. PC'ens faxsoftwareprogram vil gå i gang og bede om en adresse at sende til. Når den er angivet, vil faxsoftwareprogrammet derefter udskrive (elektronisk) dokumentet til faxporten på din PC.

Bemærk

Hvis faxikonet ikke er til stede, eller det ikke er aktivt, har du enten ikke et faxsoftwareprogram installeret på din PC, eller programmet blev ikke genkendt af scannersoftwarens under installationen. Se online hjælpen for at oprette en forbindelse til dit faxsoftwareprogram: "Sådan får du adgang til online hjælpen".

Scanning til e-post

Scan til e-post med Dokumentassistent eller LaserJet Dokument-skrivebord. Du kan ændre egenskaberne til denne funktion i LaserJet Toolbox. Se "LaserJet Toolbox".

Brug af af e-postfunktionen

- 1 Læg originalen i med den smalle side nedad og den sider, der skal scannes, vendende mod scannerens forside.
- 2 Juster papirstyrene.
- 3 Tryk på knappen **Scan** på scanneren.

Windows 9x og NT 4.0

Dokumentassistent vil automatisk gå i gang, når der er trykket på knappen Scan.

- 1 Klik på **E-post** i Dokumentassistent.
- 2 Originalen vil blive scannet, og PC'ens e-postsoftwareprogram vil automatisk gå i gang med det scannede billede vedhæftet som en fil.

Windows 3.1x

Når der er trykket på knappen Scan, vil LaserJet Dokumentskrivebord automatisk gå i gang, og originalen vil blive scannet.

- 1 Ændr om nødvendigt billedet: beskær, skaler, tilføj kommentarer osv.
- 2 Klik på billedet og træk det til e-postikonet eller klik på **Filer, Send til** og derefter på **E-post**. Dit e-postsoftwareprogram vil gå i gang med det scannede billede automatisk vedhæftet som en fil.

Bemærk

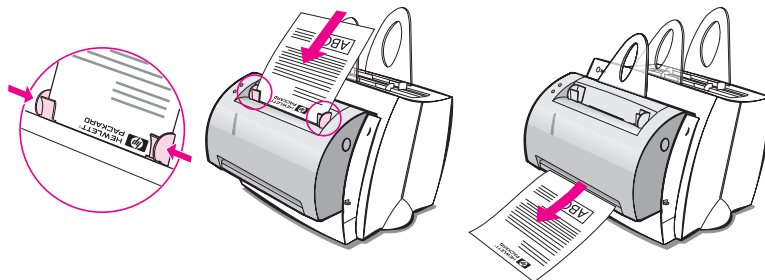
Hvis e-postikonet ikke er til stede eller ikke er aktivt, har du enten ikke installeret et e-postsoftwareprogram på din PC, eller programmet blev ikke genkendt af scannersoftwarens under installationen. Se online hjælpen for at oprette en forbindelse til dit e-postsoftwareprogram: "Sådan får du adgang til online hjælpen".

Redigering af scannet tekst (OCR)

Brug "Rediger" funktionen til at redigere tekst. Du kan redigere faxmeddelelser, breve, mødenotater, avisudklip og mange andre dokumenter. Når du redigerer scannet tekst, læser et optisk tegngenkendelsesprogram (OCR) teksten og gør det muligt for dig at importere den ind i et tekstbehandlings-program, hvor du kan foretage dine redigeringer. Du kan ændre egenskaberne for denne funktion i LaserJet Toolbox. Se "LaserJet Toolbox".

Brug af OCR-funktionen

- 1 Læg originalen i med den smalle side nedad og den side, der skal scannes, vendende mod scannerens forside. Hvis det muligt, skal du lægge originalen i, således at teksten anbringes vandret og med bunden i vejret; i modsat fald bliver du nødt til at dreje billedet.
- 2 Juster papirstyrene.
- 3 Tryk på knappen **Scan** på scanneren.



Windows 9x og NT 4.0

Dokumentassistent vil automatisk gå i gang, når der trykkes på knappen Scan.

- 1 Klik på **OCR** i Dokumentassistent.
- 2 Originalen bliver scannet, og dit tekstbehandlingsprogram starter automatisk med det scannede billede optisk læst og klar til redigering.
- 3 Kontroller stavningen i dit dokument.

Windows 3.1x

Når der er trykket på knappen Scan, vil LaserJet Dokumentskrivebord automatisk gå i gang, og originalen vil blive scannet.

- 1 Drej om nødvendigt billedet.
- 2 Klik på billedet og træk det til tekstbehandlingsprogrammets ikon eller på **Filer, Send til** og derefter navnet på dit tekstbehandlingsprogram. Tekstbehandlings-programmet starter med det scannede billede optisk læst og klar til redigering.
- 3 Kontroller stavningen i dit dokument.

Bemærk

Hvis tekstbehandlingsprogrammets ikon ikke er tilstede eller ikke er aktivt, har du enten ikke installeret et tekstbehandlingsprogram på din PC, eller programmet blev ikke genkendt af scannersoftwarens under installationen. Se online hjælpen for at oprette en forbindelse til dit tekstbehandlings-program: "Sådan får du adgang til online hjælpen".

Lagring af scannet tekst eller scannede billeder

HP-softwaren sætter dig i stand til hurtigt at lagre scannede billeder i et bibliotek efter eget valg, og sparer dig herved tid ved at sørge for direkte adgang til dit filstyringssystem. Du kan lagre scannede billeder ved hjælp af Dokumentassistent eller LaserJet Dokument-skrivebord. Du kan ændre egenskaber for denne funktion i LaserJet Toolbox. Se "LaserJet Toolbox".

Brug af lagringsfunktion

- 1 Læg originalen i med den smalle side nedad og den side, der skal scannes, vendende mod scannerens forside.
- 2 Juster papirstyrene.
- 3 Tryk på knappen **Scan** på scanneren.

Windows 9x og NT 4.0

Dokumentassistent vil automatisk gå i gang, når der er trykket på knappen Scan.

- 1 Klik på **Opbevar** i Dokumentassistent.
- 2 Originalen bliver scannet, og dit tekstbehandlingsprogram starter automatisk med det scannede billede lagret på skrivebordet.
- 3 Ændr om nødvendigt billedet: beskær, skaler, tilføj kommentarer osv.
- 4 Træk billedet til et bibliotek efter eget valg på venstre side af LaserJet Dokumentskrivebord eller klik på **Filer**, **Flyt** og vælg derefter et bibliotek, hvor du kan opbevare filen.

Windows 3.1x

Når der er trykket på knappen Scan, vil LaserJet Dokumentskrivebord automatisk gå i gang, og originalen vil blive scannet.

- 1 Ændr om nødvendigt billedet: beskær, skaler, tilføj kommentarer osv.
- 2 Klik på billedet og træk det til et bibliotek efter eget valg på den venstre side af LaserJet Dokumentskrivebord eller klik på **Filer**, **Flyt** og vælg derefter et bibliotek til at opbevare filen.

Hentning af et billede

Du kan starte en scanning fra HP LaserJet Dokumentskrivebord. Du kan også hente et billede fra enhver TWAIN-overensstemt enhed, som f.eks. et TWAIN-overensstemt digitalt kamera eller en scanner (bortset fra kopimaskinen/scanneren). Online hjælpen giver yderligere oplysninger om, hvordan du henter et billede. Se “Sådan får du adgang til online hjælpen”.

Kontrastfølsomme originaler

Hvis du scanner eller kopierer en original, som har en farvet baggrund og tekst, som ikke træder særlig godt frem, skal du måske justere kontrasten. Hvis du f.eks. scanner eller kopierer et gult bilag med lysegråt tryk, vil teksten måske ikke være læselig. Du skal øge kontrasten (gøre teksten mørkere), for at gøre teksten mere læselig.



Sådan får du adgang til kontrastfunktionen

Scanning

- **Ved brug af Dokumentassistent:** Klik på knappen **Mere >>**.
- **Ved brug af LaserJet Dokumentskrivebord:** Vælg fanen **Funktioner**, vælg **Billedforbedring** og derefter **Kontrast**.

Kopiering

- **Hurtige kopier:** I Dokumentassistent klikker du på knappen **Værktøj** og derefter på **Indstillinger for Hurtig kopi**. Disse indstillinger vil være gældende for alle Hurtige kopier, indtil de ændres.
- **Kopier med alle funktioner:** Åbn Kopikontrolpanel.

Forbedring af det scannede billede

Du kan lave forbedringer på scannede billeder ved brug af LaserJet Dokumentskrivebord:

- Drej og vend
- Ret op
- Inverter
- Skærp
- Rens
- Konverter til gråtone
- Juster kontrast
- Beskær

Bemærk

Online hjælpen giver også instruktioner i, hvordan disse funktioner skal bruges. Se "Sådan får du adgang til online hjælpen".

Sådan får du adgang til billedforbedringsfunktionerne

I LaserJet Dokumentskrivebord klikker du på **Funktioner** og derefter på **Billedforbedring**.

Tilføjelse af kommentarer til scannede billeder

HP-software gør det muligt for dig at ændre og oprette kommentarer på dine scannede billeder. Du kan gøre følgende med dit scannede billede:

- Tilføj tekst
- Tilføj klæbenoter
- Fremhæve tekst eller grafik
- Gummistemple billedet (f.eks. "fortroligt")
- Tegne linier og pile

Bemærk

Online hjælpen giver også instruktioner i, hvordan disse funktioner skal bruges. Se "Sådan får du adgang til online hjælpen".

Sådan får du adgang til kommentarfunktioner

På LaserJet Dokumentskrivebord, klikker du på **Funktioner**, og derefter klikker du på **Kommentarer**.

Bemærk

Hvis du vil ændre kommentarindstillingerne, skal du klikke på **Funktioner** og derefter på **Kommentaregenskaber**.

Annullering af scannings- eller kopieringsjob

- Du annullerer kopieringsjob ved at trykke på begge knapper på scannerens kontrolpanel samtidigt.
- Klik på **Annuller** i dialogboksen på computerskærmen.

6 Kopieringsopgaver

Dette kapitel giver oplysninger om følgende emner:

- Kopieringsoversigt
- Fremstilling af Hurtige kopier
- Brug af Kopikontrolpanel
- Annullering af kopijob

Kopieringsoversigt

Der er to metoder, som du kan bruge til at fremstille kopier:

- Fremstilling af Hurtige kopier
- Brug af Kopikontrolpanel

Begge metoder er beregnet til at blive brugt til forskellige formål.

Fremstilling af Hurtige kopier

Hurtige kopier gør det muligt for dig at lave en enkelt kopi af et dokument (op til 20 sider), og PC'en behøver ikke være tændt. Du kan om nødvendigt ændre standardindstillingerne for Hurtig kopi, for at give kopier med det bedste udseende til den type original, som du kopierer mest. Disse indstillinger kan anvendes på alle Hurtig kopi-job, indtil du ændrer dem.

Bemærk

Hvis du vil fremstille flere kopier eller kopier, som afviger fra din mest almindelige type original, skal du bruge Kopikontrolpanel. Se "Brug af Kopikontrolpanel".

Se "Indstillinger for Hurtig kopi" eller online hjælpen for at få yderligere oplysninger om, hvordan du ændrer standardindstillingerne for Hurtig kopi. Se "Sådan får du adgang til online hjælpen".

- 1 Sørg for at der er lagt papir i printeren.
- 2 Læg det originale dokument (op til 20 sider) i scannerens papirindføringsbakke med den smalle side nedad og den side, som skal kopieres, vendende mod scannerens forside. Juster papirstyrene, således at de passer til originalen. Se "Ilægning af originaler i kopimaskinen/scanneren".
- 3 Juster papirudskriftsarmen på printeren, således at den passer til kopijobbet. Brug papirudskriftsbakken (arm op), hvis du kopierer til medier af standardvægt. Brug den lige udskriftsgang (arm nede), hvis du kopierer tunge medier.
- 4 Tryk på knappen **Kopiér** på scanneren.

Indstillinger for Hurtig kopi

Du kan ændre standardindstillingerne for Hurtig kopi. Indstillinger for Hurtig kopi vil forblive de samme til alle fremtidige Hurtig kopi-job, selv når der slukkes for PC'en, indtil du ændrer standardindstillingerne igen (der skal tændes for PC'en for at ændre indstillingerne).

Indstillinger for Hurtig kopi inkluderer følgende:

- Originaltype (kombination, tekst eller fotografi)
- Papirformat (vælg det format, som de fleste af de originaler, der skal kopieres, har)
- Kontrast

Sådan får du adgang til indstillingerne for Hurtig kopi

- **Windows 9x og NT 4.0:**
 - **Dokumentassistent:** Klik på **Værktøj** og derefter på **Indstillinger for Hurtig kopi**.
 - **Programgruppe:** Klik på **Start, Programmer, HP LaserJet 1100** og derefter på **Indstillinger for Hurtig kopi**.
- **Windows 3.1x:** I **Programstyring** dobbeltklikker du på ikonet **HP LaserJet 1100** og derefter på **Indstillinger for Hurtig kopi**.

Brug af Kopikontrolpanel

Brug Kopikontrolpanel når du ønsker at udføre nogle af følgende opgaver med den original, som skal kopieres:

- Udskrivning af flere kopier af det samme dokument (ilæg op til 20 sider)
- Rettelse
- Fjernelse pletter
- Angivelse af originaltype (softwaren vælger automatisk de optimale indstillinger til den type original, som du angav)
- Skalering af billedet
- Justering af kontrast

Bemærk

Online hjælpen giver vejledning til, hvordan disse funktioner skal anvendes. Se "Sådan får du adgang til online hjælpen".

Sådan får du adgang til Kopikontrolpanel

Få adgang til Kopikontrolpanel fra følgende steder:

Windows 9x og NT 4.0

- **Dokumentassistent:** Klik på **Kopier**.
- **Programgruppe:** Klik på **Start, Programmer, HP LaserJet 1100** og derefter **Kopikontrolpanel**.

Windows 3.1x

- **LaserJet Dokumentskrivebord:** Klik på **Funktioner** og derefter **Hjælpeprogram til kopimaskinen**.

Annullering af kopijob

Annuller kopijob ved at trykke på begge knapper på scannerens kontrolpanel samtidigt.

7 Styring af tonerkassetten

Dette kapitel giver oplysninger om følgende emner:

- HP-tonerkassetter
- Omfordeling af toner
- Udskiftning af tonerkassetten

HP-tonerkassetter

HP-politik vedrørende tonerkassetter, som ikke er fra HP

Hewlett-Packard Company kan ikke anbefale brug af tonerkassetter, som ikke er fra HP, hverken nye, genopfyldte eller omfabrikerede. Eftersom de ikke er HP-produkter, har HP ikke indflydelse på deres design eller kan ikke kontrollere kvaliteten.

Bemærk

Garantien dækker ikke fejl som følge af software, tilslutning, dele eller forbrugsvarer, som ikke er leveret af HP.

Opbevaring af tonerkassetten

Tag ikke tonerkassetten ud af pakken, før du er klar til at bruge. Holdbarheden for en kassette i en uåbnet pakke er ca. 2,5 år. Holdbarheden for en kassette i en åbnet pakke er ca. 6 måneder.

ADVARSEL

For at forhindre skade på tonerkassetten må den ikke udsættes for lys i mere end nogle få minutter.

Tonerkassettenes forventede levetid

En tonerkassettes levetid afhænger af den mængde toner, som udskrifts-jobbene kræver. Når der udskrives tekst ved 5% dækning, holder en HP LaserJet 1100-tonerkassette til et gennemsnit på 2.500 sider. Det forudsættes, at udskriftstætheden er indstillet til 3, og at EconoMode er slået fra. (Dette er standardindstillingerne).

Genbrug af tonerkassetter

Hvis du vil installere en ny HP tonerkassette, skal du se "Udskiftning af tonerkassetten" eller følge den vejledning, som medfølger i tonerkassettenes emballage. Se også genbrugsoplysningerne på tonerkassettenes emballage og "Oplysninger om HP's genbrugsprogram for tonerkassetter".

Sådan sparer du toner

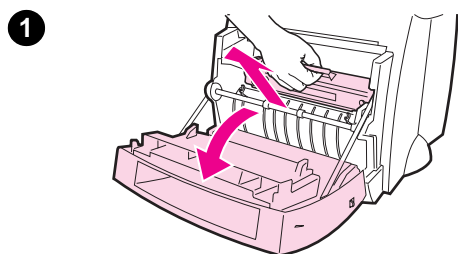
Hvis du vil spare toner, skal du vælge EconoMode i printeregenskabs-indstillingerne. EconoMode (Spar toner) lader printeren bruge mindre toner på hver side. Hvis du vælger denne indstilling, vil tonerkassettenes levetid blive forlænget og nedsætte din omkostning pr. side, men vil også nedsætte udskriftskvaliteten. Se "Udskrivning med EconoMode (spar toner)".

Omfordeling af toner

Når tonerstanden er lav, kan der forekomme blege eller lyse områder på en udskrevet side. Du kan måske forbedre udskriftskvaliteten midlertidigt ved at omfordele tonere. Med følgende fremgangsmåde kan du måske afslutte det aktuelle udskriftsjob, før du udskifter tonerkassetten.

Bemærk

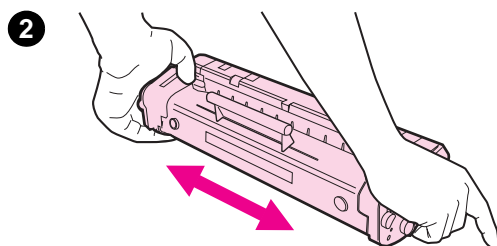
Hvis scanneren er sat på, kan det blive nødvendigt at flytte printeren til kanten af arbejdsområdet, før du åbner printerlågen for at få fuld bevægelsesfrihed.



- 1 Åbn printerlågen og tag tonerkassetten ud af printeren.
-

ADVARSEL

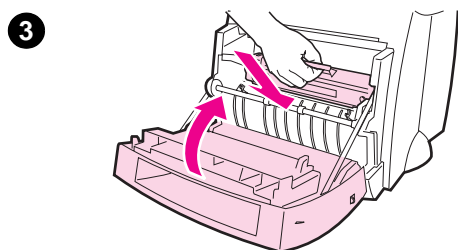
For at forhindre skader må du ikke udsætte tonerkassetten for lys i mere end nogle få minutter. Dæk den med et ark papir.



- 2 Ryst forsigtigt tonerkassetten fra side til side for at omfordele toneren.
-

ADVARSEL

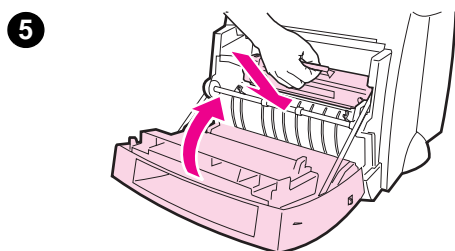
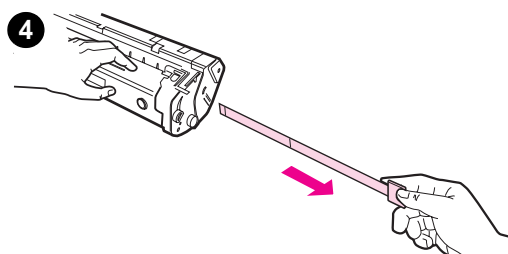
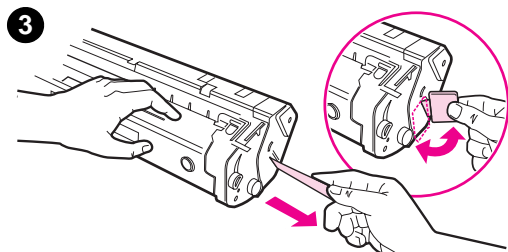
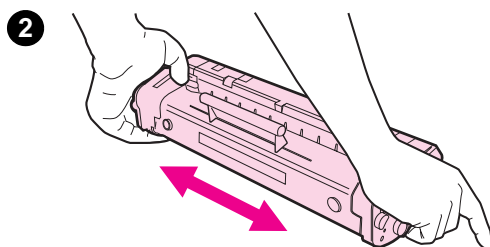
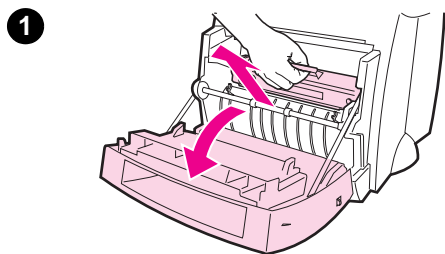
Hvis du får toner på tøjet, skal du tørre det af med en tør klud og vaske tøjet i koldt vand. *Varmt vand får toneren til at sætte sig fast i stoffet.*



- 3 Sæt tonerkassetten i printeren igen og luk printerlågen.

Hvis udskriften stadig er lys, skal du installere en ny tonerkassette. Se "Udskiftning af tonerkassetten".

Udskiftning af tonerkassetten



Hvis tonerkassetten skal udskiftes, skal du følge vejledningen nedenfor:

Bemærk

Hvis scanneren er sat på, kan det være nødvendigt at flytte printeren til kanten af arbejdsområdet, før du åbner printerlågen for at få fuld bevægelsesfrihed.

- 1 Åbn printerlågen og tag den gamle tonerkas-sette ud. Se "Genbrug af tonerkassetter" for oplysninger om genbrug.
- 2 Tag den nye tonerkassette ud af emballagen og ryst den forsigtigt fra side til side for at fordele toneren jævnt inde i kassetten.

ADVARSEL

For at undgå skader må du ikke udsætte tonerkassetten for lys i mere end nogle få minutter. Dæk den med et stykke papir.

- 3 Bøj tappen på højre side af kassetten, således at den går løs.

ADVARSEL

Hvis du får toner på tøjet, skal du tørre det af med en tør klud og vaske tøjet i koldt vand. *Varmt vand får toneren til at sætte sig fast i stoffet.*

- 4 Træk i tappen indtil al tappen er taget af kassetten.
- 5 Sæt tonerkassetten i printeren. Sørg for at toneren sidder godt på plads og luk printerlågen.

8 Fejlfinding i printeren

Dette kapitel giver oplysninger om følgende emner:

- Sådan findes en løsning
- Forbedring af udskriftskvaliteten
- Rengøring af printeren
- Udbedring af papirstop i printeren
- Nulstilling af printeren

Bemærk

Se HP's website for at få opdateringer af software og printerdrivere, hyppigt stillede spørgsmål og yderligere oplysninger om fejlfinding. Se "Online serviceinstanser" for at få den specifikke webadresse.

Sådan findes en løsning

Brug dette afsnit til at finde en løsning på almindelige printerproblemer. Se "Sådan findes en løsning" i kapitlet om scannerensfejlfinding for at få oplysninger om kopierings- eller scanningsproblemer.

Siderne blev ikke udskrevet . . .




- **Indikatormønstre:** Hvilket indikatormønster vises der på printerens kontrolpanel? Se "Printerindikatormønstre".
- **Fejlmeddelelser på skærmen:** Er der en meddelelse på skærmen? Se "Fejlmeddelelser på skærmen".
- **Papirhåndtering:** Bliver papiret trukket forkert ind i printeren? Er der papirstop? Se "Papirhåndteringsproblemer".

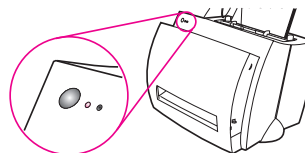
Siderne er udskrevet, men . . .

- **Udskriftskvaliteten var dårlig:** Se "Forbedring af udskriftskvaliteten".
- **De udskrevne sider ser ikke altid ud som på skærmen (Vis udskrift):** Se "Den udskrevne side er anderledes, end den så ud til på skærmen".



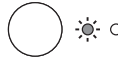


Printerindikatormønstre

Forklaring på indikatorstatus




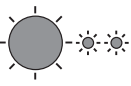
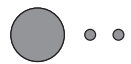
-  Symbol for "indikator slukket"
-  Symbol for "indikator tændt"
-  Symbol for "indikator blinker"



Indikatormeddelelser på kontrolpanelet

Indikatorstatus	Printerens tilstand	Handling
	Energispar-tilstand (eller printeren er slukket) Printeren bruger Energispar-tilstand for at spare energi.	Hvis du trykker på knappen Start på printerens kontrolpanel eller udskriver, vil dette få printereren til at gå ud af Energispar-tilstanden. Kontroller netledningen, hvis de ovennævnte handlinger ikke fremkalder respons (og tænd/sluk-knappen, hvis printeren er tilsluttet 220-240 volt).
	Klar Printeren er klar til at udskrive.	Det er ikke nødvendigt med handling. Hvis du trykker på og slipper knappen Start på printerens kontrolpanel, vil der dog blive udskrevet en selvtestside.
	Behandling Printeren modtager eller behandler data.	Vent på at jobbet bliver udskrevet.
	Bufferdata Printerens hukommelse opbevarer data, som ikke er udskrevet.	Tryk på og slip knappen Start på printerens kontrolpanel for at udskrive de tilbageværende data.
	Manuel indføring Printeren er i manuel indføringstilstand.	Kontroller at du har lagt det rigtige papir i, tryk på og slip derefter knappen Start på printerens kontrolpanel for at udskrive. Manuel indføring styres af softwaren. Hvis du ikke ønsker den manuelle indføringstilstand, skal du ændre indstillingen i printeregen-skaberne. Se "Printeregenskaber (driver)".

Indikatormeddelelser på kontrolpanelet (fortsat)

Indikatorstatus	Printerens tilstand	Handling
	Låge åben, ingen tonerkassette eller papirstop Printeren er i fejltilstand.	Kontroller følgende: <ul style="list-style-type: none">● Printerlågen er lukket.● Tonerkassetten er korrekt installeret i printerens. Se "Udskiftning af tonerkassetten".● Der er intet papirstop. Se "Udbedring af papirstop i printerens".
	Ikke mere papir Printeren har ikke mere papir.	Læg papir i printerens. Se "Ilægning af papir i printerens".
	Ikke mere hukommelse Printeren løb tør for hukommelse midt i et udskriftsjob.	Den side, der er ved at blive udskrevet, kan have været for kompleks for printerens hukommelseskapacitet. <ul style="list-style-type: none">● Se "Hukommelse (DIMM'er)" for at få oplysninger om at tilføje hukommelse.● Tryk på og slip knappen Start for at udskrive.
	Nulstil/Printer-initialisering Printerens hukommelse er ved at blive nulstillet, og alle tidligere sendte udskriftsjob bliver slettet. Eller der er ved at finde en printer-initialisering sted. Alle indikatorer blinker i et halvt sekund eller længere, hvis der initialiseres.	Handling er ikke nødvendig. Du kan imidlertid nulstille printerens, hvis du trykker på og holder knappen Start inde i 5 sekunder.
	Fatal fejl Alle indikatorer er tændt.	<ul style="list-style-type: none">● Nulstil printerens.● Sluk og tænd for printerens.● Kontakt HP Support. Se "HP Support".

Fejlmeddelelser på skærmen

Fejlmeddelelser på skærmen

Fejlmeddelelse	Løsning
Printeren svarer ikke/ fejlskrivning til LPT1	<p>Kontroller følgende:</p> <ul style="list-style-type: none">● Klar-indikator tændt.● Netledning og parallelkabel er korrekt forbundet. <p>Prøv følgende:</p> <ul style="list-style-type: none">● Afbryd og tilslut netledning og parallel kabel igen i begge ender.● Brug et andet IEEE-1284 overensstemt parallel kabel.
Kan ikke få adgang til port (bruges af et andet program)	<p>Der er en enhedskonflikt. Dette kan opstå, hvis en anden printer, som er tilsluttet din computer, kører statussoftware. Statussoftwaren dominerer parallel porten på computeren og vil ikke tillade, at HP LaserJet 1100 får adgang til porten.</p> <p>Prøv følgende:</p> <ul style="list-style-type: none">● Deaktiver alle statusvinduer til andre printere.● Kontroller at printerens portindstilling er korrekt. Åbn printeregenskaberne: "Printeregenskaber (driver)". Du kan få adgang til portindstillingerne under egenskabsfanen Detaljer på printerens egenskabsskærbillede.

Fejlmeddelelser på skærmen (fortsat)

Fejlmeddelelse

Løsning

Ulovlig handling/Generel beskyttelsesfejl/Spool 32-fejl

Denne fejl indikerer, at der opstod et problem i Windows med computerens systemressourcer (hukommelse eller harddisk).
Genstart din PC for at slette denne fejl.

For at forhindre at denne fejl opstår i fremtiden, bør du følge nogle af eller alle disse anbefalinger:

- Kør færre programmer ad gangen. Luk (i stedet for at minimere) de programmer, som du ikke bruger i øjeblikket. Programmer, såsom pauseskærme, viruskontrolprogrammer, statussoftware, fax-/svaresoftware og menuprogrammer bruger de ressourcer, som du kan få brug for ved udskrivning.
 - Undgå at udføre hukommelsesintensive opgaver såsom at sende en fax eller køre et videoklip, mens du udskriver.
 - Slet alle temp-filer ("filnavn.tmp") i **Temp** underbiblioteker. For eksempel underbiblioteket **C:\Windows\Temp**.
 - Udskriv ved 300 dpi i stedet for 600 dpi.
 - Brug en anden printerdriver (printersoftware) som f.eks. software til HP LaserJet III.
Bemærk: Brug af en anden driver vil fjerne adgang til nogle produktfunktioner.
-

Papirhåndteringsproblemer

Papirhåndteringsproblemer

Problem	Løsning
Papirstop	<ul style="list-style-type: none">● Kontroller at du udskriver med papir, som opfylder specifikationerne. Se "Papirspecifikationer for printeren".● Kontroller at du udskriver med papir, som ikke er rynket, foldet eller beskadiget.● Se "Udbedring af papirstop i printeren".
Udskriften er skæv (kroget)	<ul style="list-style-type: none">● Juster papirstyrene til bredden på det papir, der udskrives på og prøv at udskrive igen. Se "Printerens papirstyr" eller "Ilægning af papir i printeren".● Se "Sidehældning".
Der føres mere end et ark papir igennem printeren ad gangen	<ul style="list-style-type: none">● Der kan være fyldt for meget i papirindføringsbakken. Se "Ilægning af papir i printeren". Kontroller at papiret ikke er rynket, foldet eller beskadiget.
Printeren trækker ikke papir fra papirindføringsbakken	<ul style="list-style-type: none">● Kontroller at printeren ikke er i manuel indføringstilstand. Se "Printerindikator mønstre".● Opsamlingsvalserne kan være snavsede eller beskadigede. Se "Rengøring af opsamlingsvalsen" eller "Udskiftning af opsamlingsvalsen".
Printeren fik mit papir til at krølle	<ul style="list-style-type: none">● Juster papirudskriftsarmen til ned-positionen og brug den lige udskriftsgang. Se "Printerens papirudskriftsgange" eller "Udskrivning af medier".● Se "Krøl eller bølger".
Printeren sender ikke det udskrevne papir til den korrekte gang	Juster papirudskriftsarmen, således at den passer til den ønskede papirudskriftsgang. Se "Printerens papirudskriftsgange".

Den udskrevne side er anderledes, end den så ud til på skærmen

Problemer med udskrevet side

Problem	Løsning
Udskriftsjob udskrives meget langsomt	<p>Printerens maksimale hastighed er 8 sider i minuttet, hvilket ikke kan overskrides. Hastigheden måles med papir i formatet "Letter". "Letter" er et amerikansk standardpapirformat, som er mindre end det europæiske A4. Dit udskriftsjob kan være meget komplekst.</p> <p>Prøv følgende:</p> <ul style="list-style-type: none">● Nedsæt dokumentets kompleksitet (nedsæt antallet af grafik, osv.).● Ændr indstillingen i printeregenskaberne til "Hurtigere udskrivning". Se "Printeregenskaber (driver)".● Tilføj printerhukommelse. Se "Installering af DIMM'er (hukommelse)".
Forvansket, forkert eller ufuldstændig tekst	<p>Parallel kablet kan være løst eller defekt. Prøv følgende:</p> <ul style="list-style-type: none">● Frakobl parallel kablet og tilslut det igen.● Prøv at udskrive et udskriftsjob, som du ved virker.● Hvis det er muligt, skal du sætte kabel og printer til en anden computer og prøve at udskrive et job, som du ved virker.● Prøv at bruge et nyt parallel kabel i overensstemmelse med IEEE-1284. Se "Tilbehør og bestillingsoplysninger". <p>Der kan have været valgt den forkerte printerdriver, da softwaren blev installeret. Kontroller at HP LaserJet 1100 er valgt i printeregenskaberne.</p> <p>Der kan være fejl med softwareprogrammet. Prøv at udskrive fra et andet softwareprogram.</p>

Problemer med udskrevet side (fortsat)

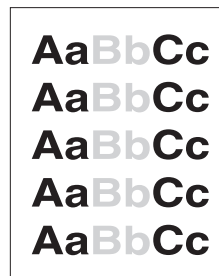
Problem	Løsning
Manglende grafik eller tekst	<p>Filen kan have blanke sider. Prøv følgende:</p> <ul style="list-style-type: none">● Kontroller filen for at sikre, at filen ikke indeholder blanke sider. <p>Grafikindstillingerne i printeregenskaberne er måske ikke korrekte til den type job, som du udskriver:</p> <ul style="list-style-type: none">● Prøv en anden grafikindstilling i printeregenskaberne. Oplysninger om adgang til printeregenskaberne findes i "Printeregenskaber (driver)". <p>Printerdriveren virker måske ikke til den type job, som du udskriver.</p> <ul style="list-style-type: none">● Prøv at anvende en anden printerdriver (software) som f.eks. driveren til HP LaserJet III. Bemærk: Brug af en anden driver vil fjerne adgang til visse produktfunktioner.
Sideformat ændret	<p>Hvis dokumentet blev oprettet, mens du brugte en ældre eller anderledes printerdriver (printersoftware), eller printeregen-skabernes indstilling i softwaren er anderledes, vil papirformatet måske blive ændret, når du prøver at udskrive med den nye printerdriver eller de nye indstillinger. Du kan eliminere dette problem ved at prøve følgende:</p> <ul style="list-style-type: none">● Opret dokumenter og udskriv dem med den samme printerdriver (printersoftware) og printeregenskabsindstillinger uanset hvilken HP LaserJet-printer du udskriver til.● Ændr dine printeregenskabs indstillinger. Prøv at ændre opløsning, papirformat, fontindstillinger samt andre indstillinger. Se "Printeregenskaber (driver)".
Grafikkvalitet	<p>Grafikindstillingerne passer måske ikke til dit udskriftsjob.</p> <ul style="list-style-type: none">● Kontroller grafikindstillingerne i printeregenskaberne og juster dem efter behov, som f.eks. opløsning. Se "Printeregenskaber (driver)".● Prøv at anvende en anden printerdriver (software) som f.eks. driveren til HP LaserJet III. Bemærk: Brug af en anden driver vil fjerne adgang til visse produktfunktioner.

Forbedring af udskriftskvaliteten

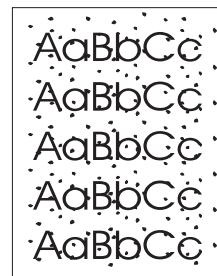
Dette afsnit giver oplysninger om følgende emner:

- Eksempler på defekte billeder
- Korrigering af udskriftsfejl

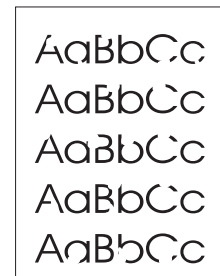
Eksempler på defekte billeder



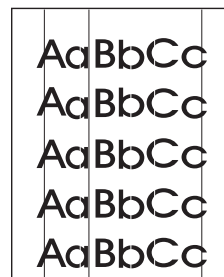
Lys udskrift eller bleg



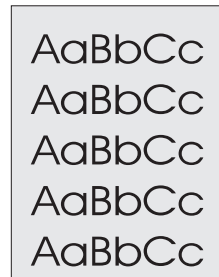
Tonerpletter



Udfald



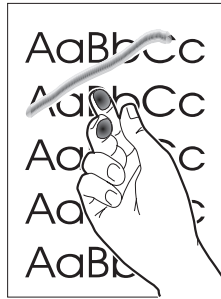
Lodrette linier



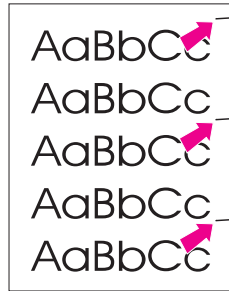
Grå baggrund



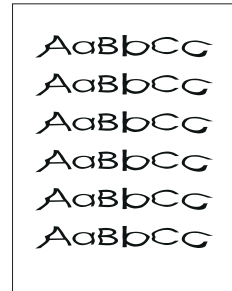
Tonerudtværing



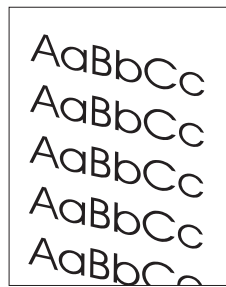
Løstoner



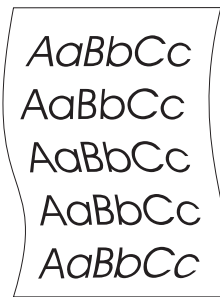
Lodrette gentagne fejl



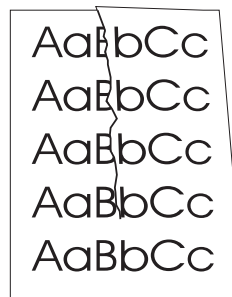
Misdannede tegn



Sidehældning



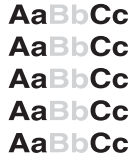
Krøl eller bølge



Rynker eller folder

Korrigerig af udskriftsfejl

Lys udskrift eller bleg



AaBbCc
AaBbCc
AaBbCc
AaBbCc
AaBbCc

- Tonerstand lav. Du vil måske kunne forlænge tonerkassetten's levetid midlertidigt. Se "Styring af tonerkassetten".
- Papiret opfylder måske ikke HP's papirspecifikationer (papiret er f.eks. for fugtigt eller for ujævnt). Se "Papirspecifikationer for printeren".
- Hvis hele siden er lys, er udskriftstætheden justeret for lys, eller EconoMode kan være aktiveret. Juster udskriftstætheden og deaktiver EconoMode i printeregenskaberne. Se "Udskrivning med EconoMode (spar toner)".

Tonerpletter



AaBbCc
AaBbCc
AaBbCc
AaBbCc
AaBbCc

- Papiret opfylder måske ikke HP's papirspecifikationer (papiret er f.eks. for fugtigt eller for ujævnt). Se "Papirspecifikationer for printeren".
- Printeren skal måske rengøres. Se "Rengøring af printeren" eller "Rengøring af printerens papirgang".

Udfald

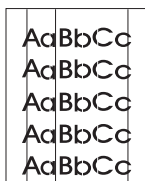


AaBbCc
AaBbCc
AaBbCc
AaBbCc
AaBbCc

- Et enkelt ark papir kan være defekt. Prøv at udskrive jobbet igen.
- Papirets fugtindhold er ujævnt, eller papiret har fugtige pletter på overfladen. Prøv at udskrive med nyt papir. Se "Papirspecifikationer for printeren".
- Papirpartiet er dårligt. Fremstillingsprocessen kan bevirke, at visse områder afviser toner. Prøv en anden slags eller mærke papir.
- Tonerkassetten kan være defekt. Se "Styring af tonerkassetten".

Bemærk

Hvis disse trin ikke retter problemet, skal du kontakte en autoriseret HP-forhandler eller servicerepræsentant.



Lodrette linier

- Den lysfølsomme tromle inde i tonerkassetten er muligvis blevet ridset. Installer en ny HP-tonerkassette. Se "Udskiftning af tonerkassetten".



Grå baggrund

- Nedsæt indstillingen for udskriftstæthed. Dette vil nedsætte mængden af baggrundsskygger. Du får adgang til denne indstilling under "Printeregenskaber (driver)".
- Udskift papiret til en lettere grundvægt. Se "Papirspecifikationer for printeren".
- Kontroller printerens miljø; meget tørre (lav fugtighed) forhold kan forøge mængden af baggrundsskygger.
- Installer en ny HP-tonerkassette. Se "Udskiftning af tonerkassetten".



Tonerudtværing

- Hvis der kan ses tonerudtværing på papirets forkant, kan papirstyrene være snavsede. Tør papirstyrene af med en tør, fnugfri klud. Se "Printerkomponenter" eller "Rengøring af printeren".
- Kontroller papirets type og kvalitet.
- Prøv at installere en ny HP-tonerkassette. Se "Udskiftning af tonerkassetten".



Løs toner

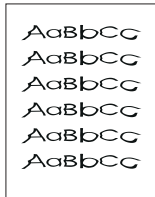
- Rengør printerens indvendige side. Se "Rengøring af printeren".
- Kontroller papirets type og kvalitet. Se "Papirspecifikationer for printeren".
- Prøv at installere en ny HP-tonerkassette. Se "Udskiftning af tonerkassetten".

Lodrette gentagne fejl



- Tonerkassetten kan være beskadiget. Hvis et gentaget mærke forekommer det samme sted på siden, skal du installere en ny HP-tonerkassette. Se "Udskiftning af tonerkassetten".
- Der kan være toner på de indre dele. Se "Rengøring af printeren". Hvis fejlen forekommer på bagsiden af papiret, er det sandsynligt, at problemet vil blive rettet efter yderligere et par udskrevne sider.

Misdannede tegn



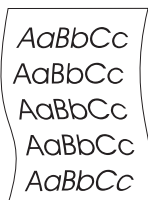
- Hvis tegnene er dannet forkert og danner hule billeder, kan papiret være for glat. Prøv et andet papir. Se "Papirspecifikationer for printeren".
- Hvis tegnene er forkert dannede og frembringer en bølget effekt, trænger laserscanneren måske til service. Kontroller at tegnene er forkert dannede på en selvtestside. Hvis dette er tilfældet, skal du kontakte en autoriseret HP-forhandler eller servicerepræsentant. Se "Service og support".

Sidehældning

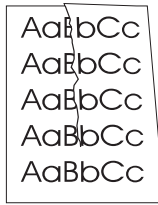


- Sørg for at papir eller andre medier ilægges korrekt, og at styrene ikke er for stramme eller for løse mod papirstakken. Se "Ilægning af papir i printeren".
- Måske er der fyldt for meget i papirindføringsbakken. Se "Ilægning af papir i printeren".
- Kontroller papirets type og kvalitet. Se "Papirspecifikationer for printeren".

Krøl eller bølge



- Kontroller papirets type og kvalitet. Både høj temperatur og fugtighed vil få papiret til at krølle. Se "Papirspecifikationer for printeren".
- Papiret har måske siddet for længe i papirindføringsbakken. Vend papirstakken om i bakken. Prøv også at dreje papiret 180° i papirindføringsbakken.
- Prøv at udskrive ved brug af den lige udskriftsgang. Se "Printerens papirudskriftsgange".



Rynker eller folder

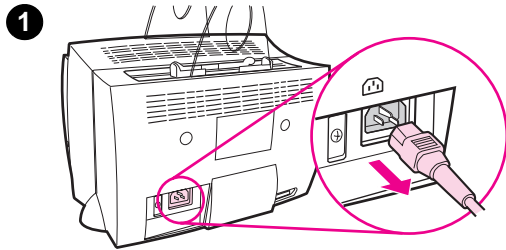
- Sørg for at papiret er lagt korrekt i. Se "Ilægning af papir i printeren".
- Kontroller papirets type og kvalitet. Se "Papirspecifikationer for printeren".
- Prøv at udskrive ved brug af den lige udskriftsgang. Se "Printerens papirudskriftsgange".
- Vend papirstakken om i bakken eller prøv at dreje papiret 180° i indføringsbakken.

Rengøring af printeren

Under udskriftsprocessen kan der ophobe sig partikler af papir, toner og støv inde i printeren. Med tiden kan denne ophobning forårsage problemer med udskriftskvaliteten, som f.eks. tonerpletter og udtværing. Denne printer har to rengøringstilstande, som kan korrigere og forebygge disse problemtyper:

- Rengøring af tonerkassetens område
- Rengøring af printerens papirgang

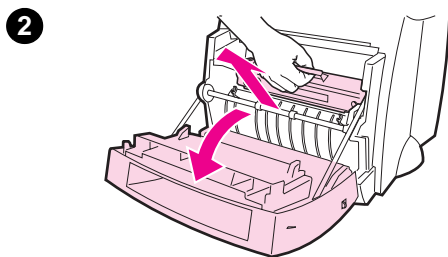
Rengøring af tonerkassetens område



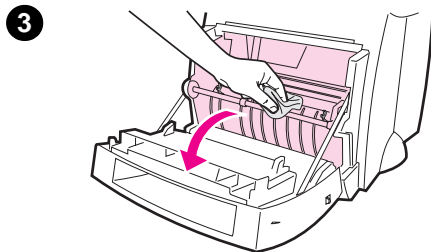
Det er ikke nødvendigt at rengøre tonerkassetens område regelmæssigt. Før du gør det rent, skal du se efter overskydende toner i tonerrummet.

ADVARSEL!

Før du gør printeren ren, skal du slukke for den ved at tage netledningen ud af stikket og derefter vente på, at printeren afkøler.

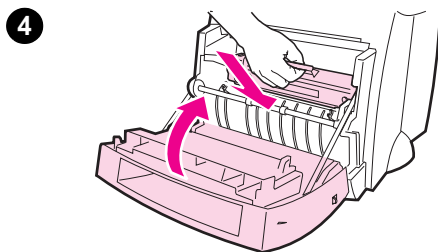


- 1 Sluk for printeren ved at tage den ud af stikket og vent på, at den køler af.
- 2 Åbn printerlågen og tag tonerkassetten ud.

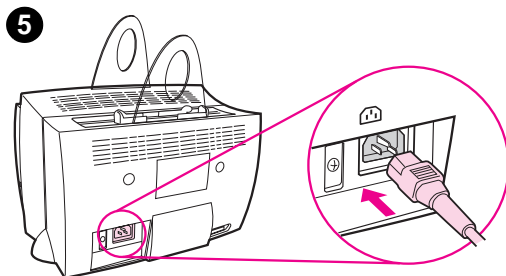


ADVARSEL

For at undgå skade må du ikke udsætte tonerkassetten for lys i mere end nogle få minutter. Dæk den om nødvendigt til. Du må heller ikke røre ved den sorte svampeoverførings-valse inde i printeren. Hvis du gør dette, kan det beskadige printeren.



- 3 Tør eventuelt snavs væk fra papirgangsområdet og tonerkassetens fordybning med en **tør**, frugfri klud.
- 4 Sæt tonerkassetten i igen og luk printerlågen.
- 5 Sæt netledningen i printeren igen.





Rengøring af printerens papirgang

Ved denne proces anvendes kopipapirkvalitet til at fjerne støv og toner fra papirgangen. Brug ikke skrivemaskine-papir eller ujævnt papir. Brug denne proces, hvis du oplever tonerpletter eller prikker på udskrifterne. Processen vil frembringe en side med toneraffald, som skal kasseres.

- 1 Sørg for at der er papir i printerens.
- 2 Sørg for at printerens er i Klar-tilstand.
- 3 Tryk på og hold knappen **START** inde i 20 sekunder (hvis du slipper den før 20 sekunder, vil printerens udføre en nulstilling). Der vil blive ført papir igennem printerens.

Bemærk

Når du har holdt knappen **START** inde i 20 sekunder, vil hver af de tre printerindikatorer blinke, indtil rengøringsprocessen er fuldført.

Udbedring af papirstop i printeren

Af og til sætter papiret sig fast under et udskriftsjob. Nogle af årsagerne er følgende:

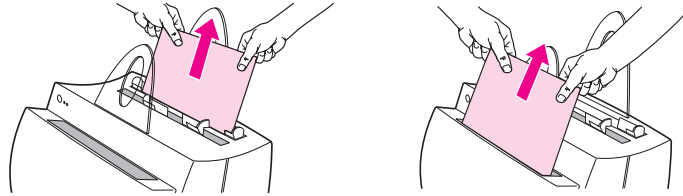
- Papiret er lagt forkert i indføringsbakkerne, eller de er overfyldte. Se "Ilægning af papir i printeren".
- Papirudskriftsgangen ændres under og ikke før et udskriftsjob.
- Der anvendes medier, som ikke opfylder HP-specifikationer. Se "Papirspecifikationer for printeren".

Bemærk

Tag altid alt papir ud af papirindføringsbakken og ret stakken, når der tilføjes nyt papir. Dette hjælper med til at forhindre, at der føres flere ark papir igennem printeren på en gang og nedsætter papirstoppene. Se den mærkat, som du satte på printeren, da du opstillede hardwaren.

Du vil få meddelelse om et papirstop med en fejl i softwaren og med indikatorerne på printerens kontrolpanel. Se "Printerindikatormønstre".

Typiske steder for papirstop



- **Tonerkassetens område:** Se “Sådan udtager du en fastsiddende side”.
- **Områderne ved papirindføringsbakkerne:** Hvis siden stadig stikker ud af af papirindførings-bakken, skal du trække den ud af papirindførings-bakken, indtil den er helt ude. Hvis siden ikke kan udtages på denne måde, skal du se “Sådan udtager du en fastsiddende side”.
- **Papirudskriftsgange:** Hvis siden stikker ud af papirudskriftsbakken eller -gangen, skal du trække i den til den er helt ude. Hvis siden ikke kan udtages på denne måde, skal du se “Sådan udtager du en fastsiddende side”.

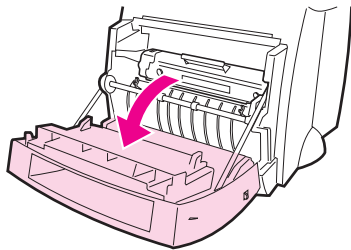
Bemærk

Der kan være løs toner i printeren efter et papirstop. Dette vil forsvinde, når der er udskrevet et par ark.

Sådan udtager du en fastsiddende side

Hvis scanneren er sat på printeren, kan du blive nødt til at trække printeren hen til kanten af arbejdsområdet, således at lågen hænger ud over kanten, og lågen kan trækkes helt ud.

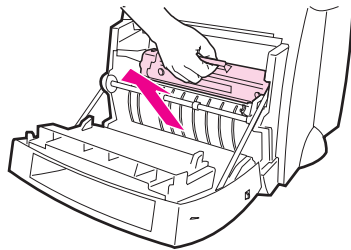
1



1 Åbn printerlågen. Hvis papiret kan fjernes uden at tage tonerkassetten ud, skal du gøre det. Se trin 3. I modsat fald skal du gå videre med trin 2.

2 Tag tonerkassetten ud og stil den til side og dæk den med et ark papir.

2



ADVARSEL

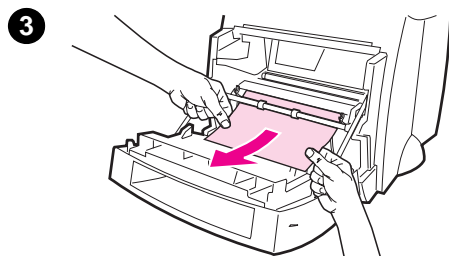
Papirstop i dette område kan resultere i løs toner på siden. Hvis du får toner på dit tøj, skal du vaske det i koldt vand.

Varmt vand vil få toneren til at sætte sig permanent i stoffet.

ADVARSEL

For at forhindre skade på tonerkassetten, må du ikke udsætte den for lys i mere end nogle få minutter. Dæk den med et ark papir.

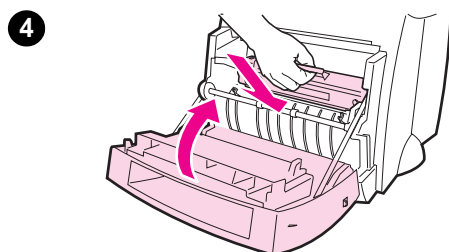
Fortsættes på næste side.



- 3 Tag med begge hænder fat i den side af papiret, som er mest synligt (dette omfatter midten), og træk det derefter forsigtigt fri af printeren.

Bemærk

Hvis papiret går i stykker, skal du se "Papirstop: udtagelse af iturevne stykker papir".



- 4 Når det fastsiddende papir er blevet fjernet, skal du sætte tonerkassetten i igen og lukke printerlågen.

Bemærk

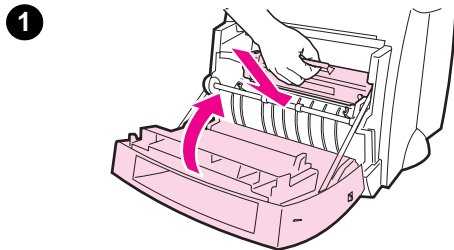
Hvis du blev nødt til at flytte printeren hen til kanten af dit skrivebord for at få plads til scanneren, skal du kontrollere kabel- og strømforbindelserne for at sikre, at de sidder ordentlig fast.

Du bliver måske nødt til at nulstille printeren efter udbedring af et papirstop. Se "Nulstilling af printeren".

Bemærk

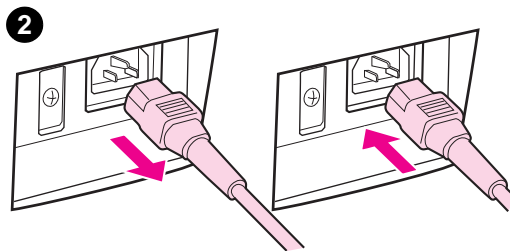
Tag alt papir ud af papirindføringsbakken og ret stakken, når der tilføjes nyt papir.

Papirstop: udtagelse af iturevne stykker papir



Nogle gange kan et stykke fastsiddende papir blive revet itu, når det tages ud. Brug følgende fremgangsmåde til at fjerne eventuelle små stykker papir, som er tilbage i printeren.

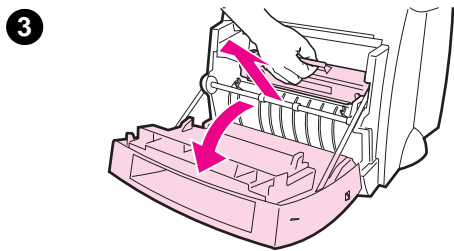
1 Sørg for at tonerkassetten er installeret, og at printerlågen er lukket.



2 Sluk for printeren og tænd for den igen. Når printeren genstarter, vil valserne fremføre papirstykkerne.

Bemærk

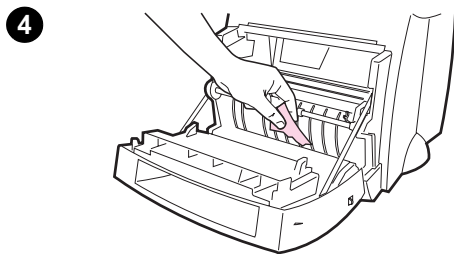
Der kan slukkes og tændes for printere, som er beregnet til 220-240 volt, med kontakten. Se "Sådan slukker du for strømmen".



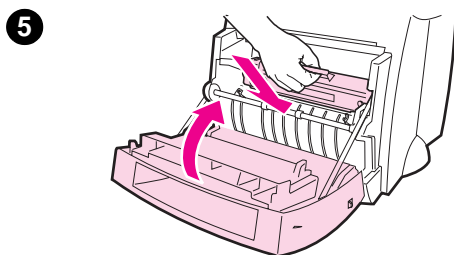
3 Åbn printerlågen og tag tonerkassetten ud.

4 Fjern papirstykkerne.

5 Sæt tonerkassetten i igen og luk printerlågen.

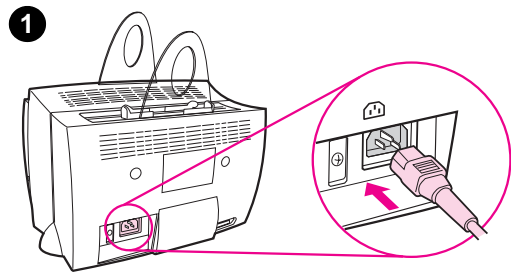


Hvis papiret ikke kommer ud, skal du gentage trin 1 til 5.

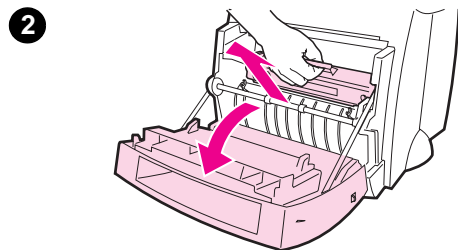


Udskiftning af opsamlingsvalsen

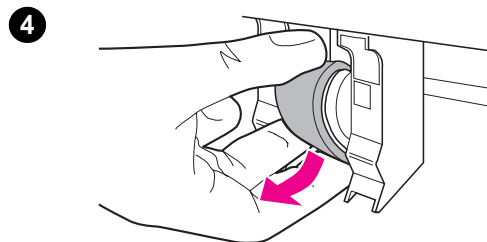
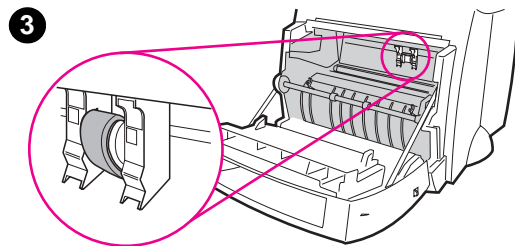
Hvis printeren regelmæssigt tager forkert (der er ikke noget papir, som føres igennem eller mere end et ark føres igennem), skal du måske udskifte eller rense opsamlingsvalsen. Se "Tilbehør og bestillingsoplysninger" for at få oplysninger om bestilling af en ny opsamlingsvalse.

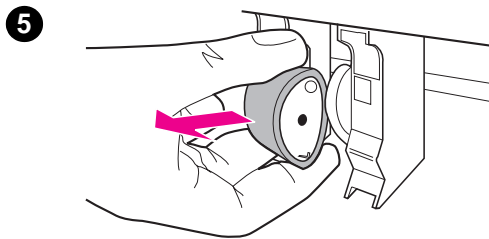


- 1 Tag netledningen ud af printeren og lad printeren afkøle.
- 2 Åbn lågen og tag tonerkassetten ud.
- 3 Find opsamlingsvalsen.
- 4 Drej opsamlingsvalsens bund mod printerens forside.

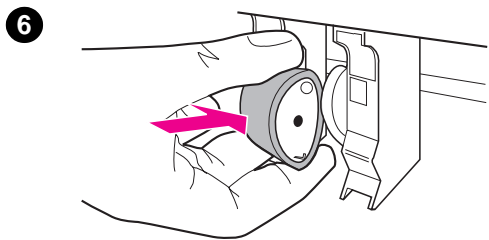


Fortsættes på næste side.

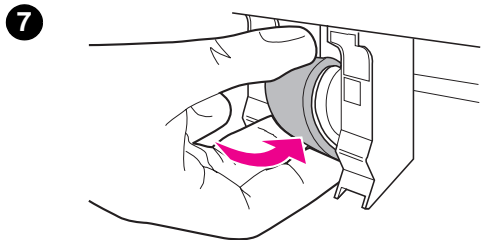




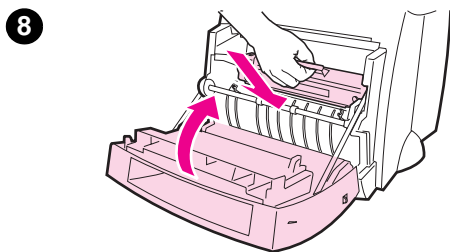
5 Træk forsigtigt opsamlingsvalsen lige ud.



6 Anbring den nye del i den gamle opsamlingsvalses rille.



7 Drej den nye opsamlingsvalses bund mod printerens bagside.



8 Sæt tonerkassetten i igen og luk printerlågen.

Bemærk

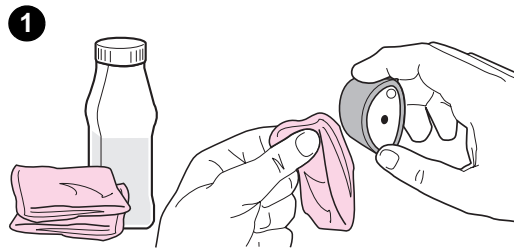
Sæt printeren i stikket og tænd for den igen.

Rengøring af opsamlingsvalsen

Hvis du vil rense opsamlingsvalsen i stedet for at udskifte den, skal du følge vejledningen nedenfor:

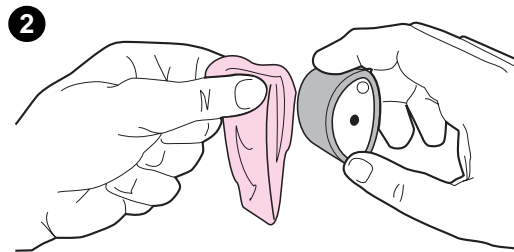
Tag opsamlingsvalsen ud som beskrevet i "Udskiftning af opsamlingsvalsen".

- 1 Dup en fnugfri klud i isopropylalkohol og skrub derefter valsen.



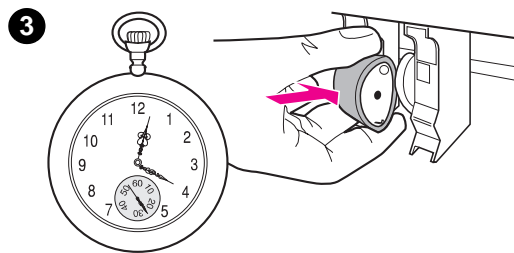
ADVARSEL!

Alkohol er brændfarligt. Hold alkohol og klud væk fra åben ild. Lad alkoholen tørre fuldstændigt, før du lukker printeren og sætter netledningen i stikket.



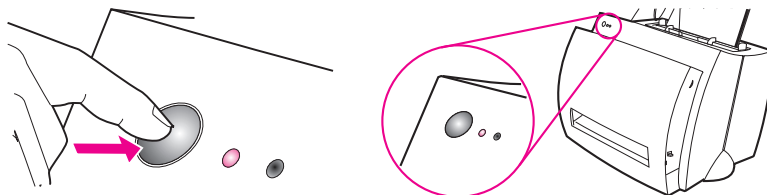
- 2 Med en tør, fnugfri klud aftørres du opsamlingsvalsen for at fjerne løsnet snavs.

- 3 Lad opsamlingsvalsen tørre fuldstændigt, før du sætter den i printeren igen.



Nulstilling af printeren

Du nulstiller printeren ved at trykke på og holde knappen **Start** på printerens kontrolpanel inde i 5 sekunder.



9 Fejlfinding med kopimaskinen/ scanneren

Dette kapitel giver oplysninger om følgende emner:

- Sådan findes en løsning
- Forbedring af kvaliteten på scanningen/kopieringen
- Kalibrering af scanneren
- Rengøring af scanneren
- Udbedring af papirstop i scanneren
- Fjernelse af scanneren

Sådan findes en løsning

Brug dette afsnit til at finde en løsning på almindelige scannerproblemer.

Scanningsproblemer

- Scanneren udførte ikke noget
- Der blev ikke vist noget prøvebillede på skærmen
- Det scannede billede er af dårlig kvalitet
- En del af billedet blev ikke scannet eller mangler tekst
- Teksten kan ikke redigeres
- Scanningen tager for lang tid
- Der vises fejlmeddelelser på skærmen

Kopieringsproblemer

- Der kom ikke nogen kopi ud, eller scanneren udførte ikke noget
- Kopier er blanke, mangler billeder eller er blege

Scanneren udførte ikke noget

Er scanneren forbundet korrekt og fastgjort til printeren?

Scanneren skal være forbundet, og fastgørelsesgrebet skal være låst. Se Kort funktionsoversigt for at få instruktioner i fastgørelse. Se "Fjernelse af scanneren" for at få instruktioner i at fjerne scanneren.

ADVARSEL

Tag printerens netledning ud af stikkontakten, før scannerforbindelsen undersøges, for at undgå skade.

Har du udskrevet en selvtestside for at bekræfte, at scanneren er registreret af printeren?

Bekræft at scanneren er installeret ved at udskrive en selvtestside. Se "Udskrivning af en selvtestside". I det øverste venstre hjørne af selvtestsidens, vil der stå: "Scanner Installed: Yes". Hvis der i stedet står "No", skal du genstarte PC'en. Hvis dette ikke virker, skal du geninstallere softwaren HP LaserJet 1100. Se Kort funktionsoversigt, som fulgte med HP LaserJet 1100A Printer•Copier•Scanner for at få instruktioner i softwareinstallation.

Er den forkerte printer valgt?

Kontrollér at HP LaserJet 1100 er valgt som den aktuelle printer, når du udskriver. Du er måske nødt til at klikke på **Installation** på udskriftsskærm-billedet for at se, hvilken printer der bruges. Specificér om nødvendigt HP LaserJet 1100.

Sendte du et udskrifts- eller kopijob, før du forsøgte at scanne?

Hvis der blev sendt et udskrifts- eller kopijob, før scanningen blev forsøgt, vil scanningen finde sted, efter det andet job er færdigt. Udskriftsjobbet er måske stadig i køen. Kontrollér indikatorstatusen på printeren. Se "Printerindikatormønstre".

Fungerer og er printerens parallel kabel forbundet korrekt?

Parallel kablet er måske defekt. Prøv følgende:

- Tag parallel kablet ud og forbind det igen.
- Prøv at udskrive et udskriftsjob, som du ved kan udskrives.
- Forbind om muligt kablet og printeren til en anden PC og udskriv det job, som du ved kan udskrives.
- Prøv at bruge et nyt parallel kabel, som er i overensstemmelse med IEEE-1284. Se "Tilbehør og bestillingsoplysninger".

Har du andre enheder kørende på computeren?

Din HP LaserJet 1100A Printer•Copier•Scanner må ikke dele en parallel port. Hvis du har et lydkort, eksternt harddrev eller en netværksomskifterboks tilsluttet til den samme parallel port som din HP LaserJet 1100A, forstyrrer de andre enheder måske. Du skal frakoble de andre enheder for at forbinde og bruge din HP LaserJet 1100A, eller du skal bruge to parallel porte på computeren. Du er måske nødt til at tilføje et andet parallel interfacekort. Et ECP parallel interfacekort kan stærkt anbefales. Se venligst den dokumentation, som fulgte med din PC, for at få oplysninger om installering af et ekstra parallel interfacekort eller om løsning af enhedskonflikter.

Der blev ikke vist noget prøvebillede på skærmen

Er du i øjeblikket ved at kopiere eller udskrive?

Vent på at kopi- eller udskriftsjobbet fuldføres, før scanningen.

Er originalen lagt korrekt i?

Kontrollér at originalen er lagt korrekt i: smalle side først, toppen nedad i scannerens papirindføringsbakke med den side, der skal scannes, vendende fremad. Se "Ilægning af originaler i kopimaskinen/scanneren".

Er scanneren forbundet korrekt og fastgjort til printeren?

Scanneren skal være forbundet, og fastgørelsesgrebet skal være låst. Se Kort funktionsoversigt for at få instruktioner i fastgørelse. Se "Fjernelse af scanneren" for at få instruktioner i at fjerne scanneren.

ADVARSEL

Tag printerens netledning ud af stikkontakten, før scannerforbindelsen undersøges, for at undgå skade.

Er den forkerte printer valgt?

Kontrollér at HP LaserJet 1100 er valgt som den aktuelle printer, når du udskriver.

Det scannede billede er af dårlig kvalitet

Er originalen et anden generations fotografi eller -billede?

Gentrykte fotografier, såsom i aviser eller tidsskrifter, trykkes ved brug af bitte små blækpunkter, som skaber en tolkning af det originale fotografi; derfor forringes kvaliteten dramatisk. Når blækpunkter scannes og gentrykkes eller fremvises, danner de ofte uønskede mønstre, som kan ses. Hvis følgende forslag ikke giver en løsning, er du måske nødt til at bruge en version af originalen, som er af en bedre kvalitet.

- Prøv at eliminere mønstrene ved at reducere det scannede billedes størrelse. Se "Forbedring af det scannede billede".
- Udskriv det scannede billede for at se, om kvaliteten er bedre. Se herunder.
- Prøv at kalibrere scanneren igen. Se "Kalibrering af scanneren".
- Kontrollér at dine opløsnings- og gråtoneindstillinger er korrekte for den type scanningsjob, som du udfører. Se "Scanneropløsning og gråtone".

Er billedkvaliteten bedre, når den udskrives?

Det viste billede på skærmen er ikke altid en præcis repræsentation af scanningens kvalitet.

- Prøv at justere indstillingerne på PC-skærmen til at vise flere farver (eller gråtoneniveauer). Dette justeres typisk ved at vælge "Skærm", som findes i Kontrolpanel. Se den dokumentation, som fulgte med PC'en.
- Prøv at justere opløsningen og gråtoneindstillingerne i scanner-softwaren. Du kan få flere oplysninger om disse indstillinger i "Scanneropløsning og gråtone".

Hælder billedet (er det skævt)?

Måske er originalen lagt forkert i. Det er vigtigt at bruge papirstyrene, når originalerne ilægges. Se "Ilægning af originaler i kopimaskinen/scanneren".

Har det scannede billede uønskede pletter, linier, lodrette hvide striber eller nogen anden defekt?

Se "Forbedring af kvaliteten på scanningen/kopieringen".

Er scanneren snavset?

Hvis scanneren er snavset, vil klarheden på det producerede billede ikke være optimal. Se "Rengøring af scanneren".

Ser grafikken anderledes ud end på originalen?

Grafikindstillingerne er måske ikke egnede til den type scanningsjob, som du udfører. Prøv at ændre grafikindstillingerne. Du får adgang til disse indstillinger igennem printeregenskaberne (driveren). Se "Printeregenskaber (driver)".

En del af billedet blev ikke scannet eller mangler tekst

Er originalen lagt korrekt i?

Kontrollér at du har lagt originalen korrekt i. Se "Ilægning af originaler i kopimaskinen/scanneren".

Har originalen en farvet baggrund?

Farvede baggrunde kan få billeder i forgrunden til at blande sig for meget. Prøv at justere indstillingerne før scanningen, eller at forbedre billedet, efter det er blevet scannet. Se "Kontrastfølsomme originaler". Se også "Scanneropløsning og gråtone".

Er originalen længere end 762 mm (30 tommer)?

Den maksimale længde, som kan scannes, er 762 mm (30 tommer). Hvis siden overstiger den maksimale længde, vil scanneren standse.

ADVARSEL

Prøv ikke at trække originalen ud af scanneren. Det kan beskadige scanneren eller originalen. Se "Udbedring af papirstop i scanneren".

Er originalen for lille?

Det mindste format, som understøttes i kopimaskinen/scanneren for din HP LaserJet 1100 er 50,8 x 90 mm (2 x 3,5 tommer). Måske sidder originalen fast. Se "Udbedring af papirstop i scanneren".

Benytter du Dokumentassistent?

Standard egenskabsindstillingerne for Dokumentassistent-programmet er måske indstillet til automatisk at udføre en anden specifik opgave end den, du forsøger. Dokumentassistent kan f.eks. indstilles til automatisk at udføre en scanning til e-post. På den måde vil billedet ikke blive vist på skærmen, men vil i stedet blive vedhæftet en e-postmeddelelse som en fil. Se online hjælpen for at få instruktioner i at ændre Dokumentassistent-programmets egenskaber. Se "Sådan får du adgang til online hjælpen".

Teksten kan ikke redigeres

Har du specificeret, at enten Dokumentassistent eller LaserJet Dokumentskrivebord skal *redigere* teksten (OCR)?

Tekst forbliver som et enkelt billede, indtil det kører igennem OCR-programmet (optisk tegngenkendelse), som vil konvertere det enkelte billede til tekst, du kan redigere. Se "Redigering af scannet tekst (OCR)".

Er det korrekte tekstbehandlingsprogram kædet sammen med OCR-programmet?

OCR-programmet er måske kædet sammen med et tekstbehandlingsprogram, som ikke udfører denne opgave. Se HP online hjælpen for at få oplysninger om sammenkædning af programmer.

Har originalen tæt spatieret tekst?

OCR-programmet har svært ved at genkende tekst, som er tæt spatieret. Den tekst, som kører igennem OCR-programmet, kan f.eks. have kombinerede tegn, såsom **rn**, der forekommer som **m**, eller bogstaver udelades måske.

Er originalen af dårlig kvalitet?

OCR-programmets nøjagtighed afhænger af kvaliteten, størrelsen og strukturen på originalen, samt kvaliteten på selve scanningen. Kontrollér at originalen er af en god kvalitet.

Har originalen en farvet baggrund?

Farvede baggrunde kan få billeder i forgrunden til at blande sig for meget. Prøv at justere indstillingerne før scanningen, eller at forbedre billedet, før det scannes. Se "Kontrastfølsomme originaler". Se også "Scanneropløsning og gråtone".

Scanningen tager for lang tid

Er opløsningen og gråtonerne indstillet for højt?

For højt indstillet opløsning og gråtone kan få scanningsjobbet til at tage længere tid, og det vil resultere i større filer. Scanning eller kopiering med de korrekte opløsnings- og gråtoneindstillinger til jobbet er vigtigt for at få gode resultater. Du kan få flere oplysninger om opløsning og gråtone i "Scanneropløsning og gråtone".

Sendte du et udskrifts- eller kopijob, før du forsøgte at scanne?

Hvis der blev sendt et udskrifts- eller kopijob, før scanningen blev forsøgt, vil scanningen finde sted, efter det andet job er færdigt.

Er printeren indstillet til tovejskommunikation?

Se den dokumentation, som fulgte med din PC, for at få oplysninger om at ændre bios-indstillinger.

Der vises fejlmeddelelser på skærmen

Kan ikke aktivere TWAIN-kilde

- Hvis du *henter* et billede fra en anden enhed, såsom et digitalt kamera eller en anden scanner, skal du sørge for, at den anden enhed er TWAIN-overensstemt. Ikke-TWAIN-overensstemte enheder fungerer ikke med softwaren HP LaserJet 1100A.
- Sørg for at du har forbundet det parallel kabel, som kom i pakken, med den korrekte parallel port på bagsiden af PC'en. Hvis PC'en har en anden parallel port, prøv da at forbinde parallel kablet med den anden port. Sørg for at du har en SPP-(tovejs) eller ECP-overensstemt parallel port på din computer. En SPP parallel port er minimumskravet. En ECP parallel port anbefales på det kraftigste. Du kan få yderligere oplysninger om parallel porten i den dokumentation, som fulgte med din PC.
- Din HP LaserJet 1100A Printer•Copier•Scanner må ikke dele en parallel port. Hvis du har et lydkort, eksternt harddrev eller en netværksomskifter-boks tilsluttet til den samme parallel port som din HP LaserJet 1100A, koliderer den måske med de andre enheder. Du skal frakoble de andre enheder for at forbinde og bruge din HP LaserJet 1100A, eller du skal bruge to parallel porte på PC'en. Du er måske nødt til at tilføje et andet parallel interfacekort. Et ECP parallel interfacekort kan varmt anbefales. Se venligst den dokumentation, som fulgte med din PC, for at få oplysninger om installering af et ekstra parallel interfacekort eller om løsning af enhedskonflikter.

Der kom ikke nogen kopi ud, eller scanneren udførte ikke noget

Er der lagt papir i printerens papirindføringsbakke?

Læg papir i printeren. Se "Ilægning af papir i printeren".

Er originalen lagt korrekt i?

Kontrollér at originalen er lagt korrekt i: den smalle side først og toppen nedad i scannerens papirindføringsbakke. Se "Ilægning af originaler i kopimaskinen/scanneren".

Er scanneren forbundet korrekt og fastgjort til printeren?

Scanneren skal være forbundet, og fastgørelsesgrebet skal være låst. Se Kort funktionsoversigt for at få instruktioner i fastgørelse. Se "Fjernelse af scanneren" for at få instruktioner i at fjerne scanneren.

ADVARSEL

Tag printerens netledning ud af stikkontakten, før scannerforbindelsen undersøges, for at undgå skade.

Er den forkerte printer valgt?

Kontrollér at HP LaserJet 1100 er valgt som den aktuelle printer, når du udskriver. Du er måske nødt til at klikke på **Installation** på udskriftsskærm-billedet, for at se hvilken printer der bruges. Specificér om nødvendigt HP LaserJet 1100.

Har du udskrevet en selvtestside for at bekræfte, at scanneren er registreret af printerens?

Bekræft at scanneren er installeret ved at udskrive en selvtestside. Se "Udskrivning af en selvtestside". I det øverste venstre hjørne af selvtestsidens, vil der stå: "Scanner Installed: Yes". Hvis der i stedet står "No", skal du genstarte PC'en. Hvis dette ikke virker, skal du geninstallere softwaren HP LaserJet 1100. Se Kort funktionsoversigt, som fulgte med HP LaserJet 1100A Printer•Copier•Scanner for at få instruktioner i softwareinstallation.

Sendte du et udskriftsjob, før du forsøgte at kopiere?

Hvis der blev sendt et udskriftsjob før kopijobbet, vil kopien blive foretaget, efter udskriftsjobbet er færdigt.

Kopier er blanke, mangler billeder eller er blege

Bruger du en Hurtig kopi, når du burde bruge Kopikontrolpanel?

Indstillingerne for Hurtig kopi giver muligvis ikke gode resultater til den type kopijob, du forsøger at foretage. Se "Kopieringsoversigt".

Er den beskyttende tape stadig på printerens tonerkassette?

Hver nye tonerkassette er emballeret med beskyttende plastictape. Se "Udskiftning af tonerkassetten" for at bekræfte, at den beskyttende tape er blevet fjernet.

Er tonerkassetten ved at løbe tør for toner?

Kopier foretages ved brug af printeren, så hvis tonerkassetten er ved at løbe tør for toner, vil kopierne være blege. Tonerkassetten's levetid kan forlænges. Se "Omfordeling af toner".

Er den forkerte printer valgt?

Kontrollér at HP LaserJet 1100 er valgt som den aktuelle printer, når du udskriver. Du er måske nødt til at klikke på **Installation** i udskriftsskærm-billedet for at se, hvilken printer der bruges. Specificér om nødvendigt HP LaserJet 1100.

Hvis problemet er softwarerelateret, åbn da online hjælpen. Se "Sådan får du adgang til online hjælpen".

Er originalen af dårlig kvalitet?

Kopiens nøjagtighed afhænger af originalens kvalitet og størrelse. Hvis originalen er for lys, er kopien måske ikke i stand til at kompensere, selvom kontrasten er justeret. Prøv at justere kontrasten med Kopikontrolpanel. Se "Brug af Kopikontrolpanel".

Har originalen en farvet baggrund?

Farvede baggrunde kan få billeder i forgrunden til at blande sig for meget, eller få baggrunden til at blive vist i en anden nuance. Prøv at justere indstillingerne før kopieringen, eller du kan forbedre billedet, efter det er blevet kopieret med Kopikontrolpanel. Se "Brug af Kopikontrolpanel". Se også "Scanneropløsning og gråtone".

Er originalen længere end 762 mm (30 tommer)?

Den maksimale længde, som kan scannes, er 762 mm (30 tommer). Hvis siden overstiger den maksimale længde, vil scanneren standse.

ADVARSEL

Prøv ikke at trække originalen ud af scanneren. De kan beskadige scanneren eller originalen. Se "Udbedring af papirstop i scanneren".

Er originalen for lille?

Det mindste format, som understøttes af HP 1100 kopimaskinen/scanneren er 50,8 x 90 mm (2 x 3,5 tommer). Måske sidder originalen fast. Se "Udbedring af papirstop i scanneren".

Forbedring af kvaliteten på scanningen/ kopieringen

I dette afsnit får du information om følgende emner:

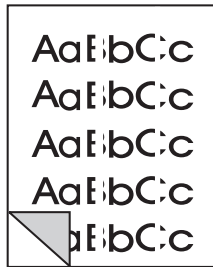
- Forebyggende handlinger
- Eksempler på billeddefekter
- Rettelse af defekter i scanning/kopiering

Forebyggende handlinger

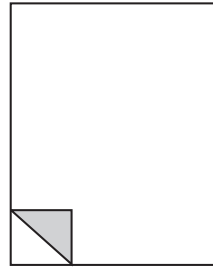
Der er nogle få simple ting, du kan foretage, for at forbedre scanningskvaliteten:

- Læg papiret eller mediet korrekt i. Hvis papiret er lagt forkert i, kan trykket blive skævt, og det kan forårsage uklare billeder og problemer med OCR-programmet. Se "Ilægning af originaler i kopimaskinen/scanneren".
- Justér softwareindstillingerne ifølge det endelige brug af det billede, du vil modtage fra scanningen eller kopieringen. Se "Forbedring af det scannede billede" og "Scanneropløsning og gråtone".
- Brug originaler af en god kvalitet.

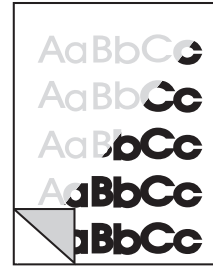
Eksempler på billeddefekter



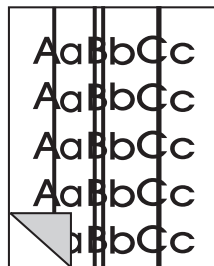
Lodrette hvide striber



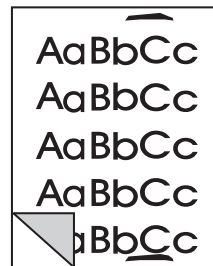
Blanke sider



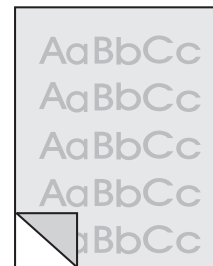
For lys eller for mørk



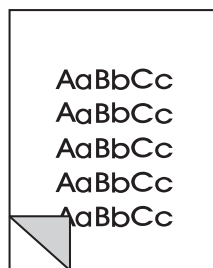
Uønskede linier



Sorte punkter eller striber



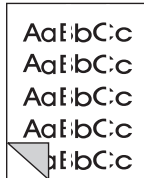
Uklar tekst



Billede udskrives med reduceret

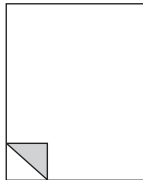
Rettelse af defekter i scanning/kopiering

Lodrette hvide striber



- Scanneren trænger måske til at blive kalibreret igen. Se “Kalibrering af scanneren”.
- Papiret opfylder måske ikke HP's papirspecifikationer (papiret er f.eks. for fugtigt eller for ujævnt). Se “Papirspecifikationer for printeren”.

Blanke sider



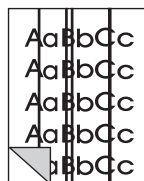
- Originalen er måske blevet sat baglæns i. Læg originalen med den smalle side nedad og den side, der skal scannes, vendende mod scannerens forside. Se “Ilægning af originaler i kopimaskinen/scanneren”.
- Papiret opfylder måske ikke HP's papirspecifikationer (papiret er f.eks. for fugtigt eller for ujævnt). Se “Papirspecifikationer for printeren”.

For lys eller for mørk



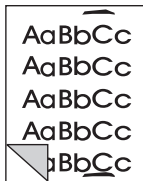
- Prøv at justere indstillingerne.
 - Kopikontrolpanel: se “Brug af Kopikontrolpanel”.
 - Indstillinger for Hurtig kopi: se “Indstillinger for Hurtig kopi”.
 - Kontrollér at du har de korrekte opløsnings- og gråtoneindstillinger. Se “Scanneropløsning og gråtone”.
- Du er måske nødt til at ændre egenskabsindstillingerne for den tilknyttede funktion i Dokumentassistent eller HP Dokument-skrivebord. Du kan få flere oplysninger om disse indstillinger i online hjælpen. Se “Sådan får du adgang til online hjælpen”.
- Se “Kalibrering af scanneren”.

Uønskede linier



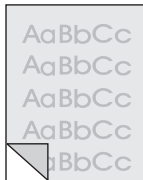
- Der kan være blæk, lim, raderingsvæske eller et andet uønsket stof på scannerføleren. Prøv at rengøre scanneren. Se “Rengøring af scanneren”.
- Scanneren trænger måske til at blive kalibreret igen. Se “Kalibrering af scanneren”.

Sorte punkter eller striber



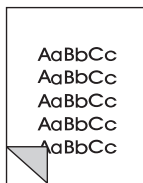
- Der kan være blæk, lim, raderingsvæske eller et andet uønsket stof på scannerføleren. Prøv at rengøre scanneren. Se “Rengøring af scanneren”.

Uklar tekst



- Prøv at justere indstillingerne.
 - Kopikontrolpanel: se “Brug af Kopikontrolpanel”.
 - Indstillinger for Hurtig kopi: se “Indstillinger for Hurtig kopi”.
 - Kontrollér at du har de korrekte opløsnings- og gråtoneindstillinger. Se “Scanneropløsning og gråtone”.
- Du er måske nødt til at ændre egenskabsindstillingerne for den tilknyttede funktion i Dokumentassistent eller HP Dokument-skrivebord. Du kan få flere oplysninger om disse indstillinger i online hjælpen. Se “Sådan får du adgang til online hjælpen”.

Billede udskrives med reduceret størrelse



- HP softwareindstillingerne er måske blevet indstillet til at reducere det scannede billede. Se følgende:
 - “LaserJet Toolbox” for at ændre indstillingerne i Dokument-assistent og LaserJet Dokumentskrivebord.
 - “Indstillinger for Hurtig kopi” for at ændre indstillingerne til Hurtig kopier.
 - “Brug af Kopikontrolpanel” for at ændre indstillingerne til Kopikontrolpanel.

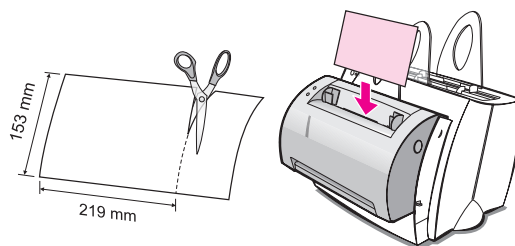
Kalibrering af scanneren

Hvis der er defekter i billeder, trænger scanneren måske til at blive kalibreret. Kontrollér først at problemet ikke har med printeren at gøre. Hvis problemet ikke er printerrelateret, skal scanneren renses. Se "Rengøring af scanneren". Hvis billeddefekterne fortsætter, skal scanneren kalibreres. Oplysninger om adgang til kalibreringsprogrammet findes i "Åbning af kalibreringshjælpeprogrammet".

- 1 Opret en side, som måler 219 mm x mindst 153 mm (8,6 tommer x mindst 6 tommer). Brug klart hvidt papir.
- 2 Indfør siden i papirindføringsbakken med den brede side først og begynd kalibreringen.

Bemærk

Du kan få yderligere oplysninger om kalibrering i online hjælpen.



Åbning af kalibreringshjælpeprogrammet

Windows 9x og NT 4.0

Fra Dokumentassistent klikker du på **Værktøj** og derefter på **Kalibrering**.

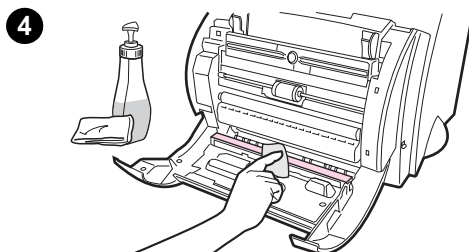
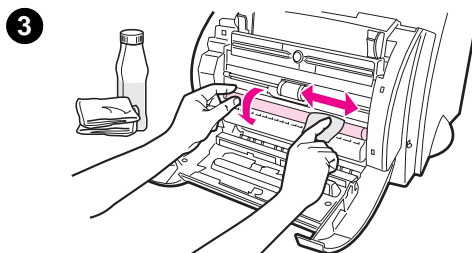
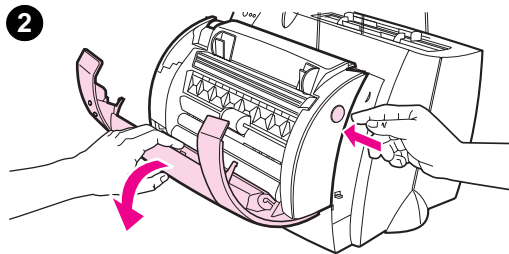
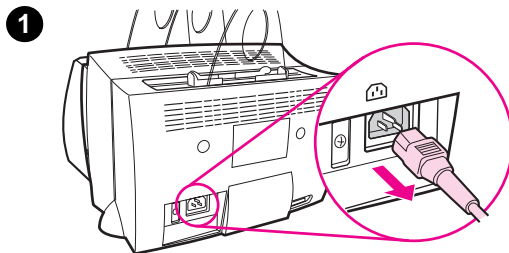
Windows 3.1x

Fra **Programstyring** dobbeltklikker du på ikonet **HP LaserJet 1100** og derefter på **Kalibrer scanner**.

Rengøring af scanneren

Du er måske nødt til at rengøre scanneren efter scanning eller kopiering af genstande, som har blæk, der udtværer, eller som har store mængder snavs eller støv.

Følg instruktionerne herunder for at rengøre scanneren:



- 1 Tag netledningen fra printeren ud af stikkontakten for at afbryde for strømmen og vent derefter på at scanneren køler af.
- 2 Åbn scannerlågen.
- 3 Fugt en ren bomuldsklud med køkkensprit (pH7 eller neutral pH) eller en glasrenssevæske. Gnid forsigtigt frem og tilbage på den hvide CIS-valse med den fugtige klud, mens du forsigtigt drejer CIS-valsens.

ADVARSEL!

Sprit er brandfarligt. Hold spritten og kluden væk fra åben ild. Lad spritten tørre fuldstændig, før du sætter netledningen i igen.

- 4 Sprøjt **glasrenssevæsken** på en anden ren bomuldsklud og rens forsigtigt glasset på billedføleren.

ADVARSEL!

Sørg for at scanneren er fuldstændig tør, før printerens netledning sættes i.

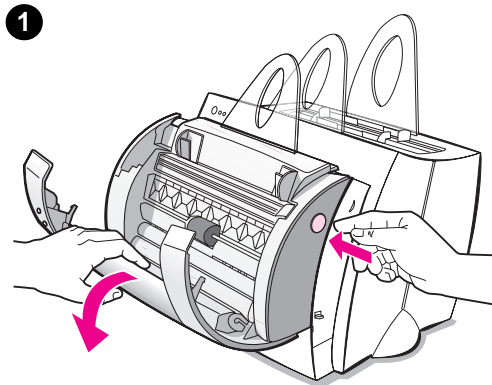
Udbedring af papirstop i scanneren

Til tider sætter papir sig fast under et scannings- eller kopieringsjob. Nogle årsager kunne inkludere følgende:

- Papirindføringsbakkerne er fyldt forkert op. Se "Ilægning af originaler i kopimaskinen/scanneren".
- Originalen er for lille eller for stor til at kunne indføres korrekt i scanneren. Se "Understøttede papirformater og typer (medier)".
- Originalen overstiger den maksimale sidelængde. Se "Understøttede papirformater og typer (medier)".
- Der bruges medie, som ikke opfylder HP's specifikationer. Se "Papirspecifikationer for printeren".

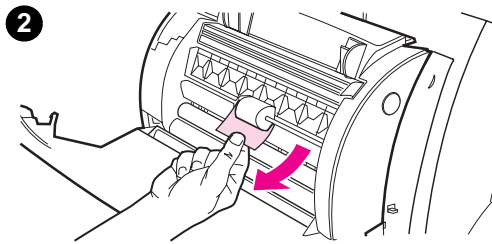
Der vil blive vist en fejlmeddelelse på PC-skærmen, når der opstår et papirstop.

Udbedring af papirstop



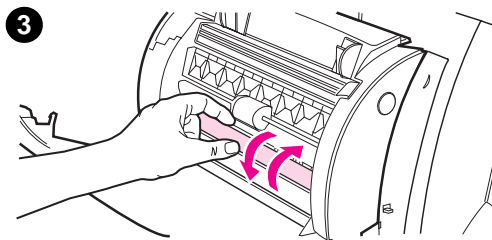
- 1 Åbn scannerlågen.
- 2 Find og tag fat i originalen i toppen eller bunden af siden, alt efter hvilken side der stikker længst ud, og træk derefter forsigtigt og jævnt.
- 3 Drej om nødvendigt på det hvide hjul modsat af den retning, som du trækker originalen i. Hvis du f.eks. trækker originalen fra bunden af, drej da hjulet opad.

Hvis den fastsiddende original ikke er synlig, se da "Udbedring af papirstop, som er svære at få fat i".



Bemærk

Fjern altid alle originaler fra indføringsbakken og gør stakken lige, når der ilægges nye originaler.

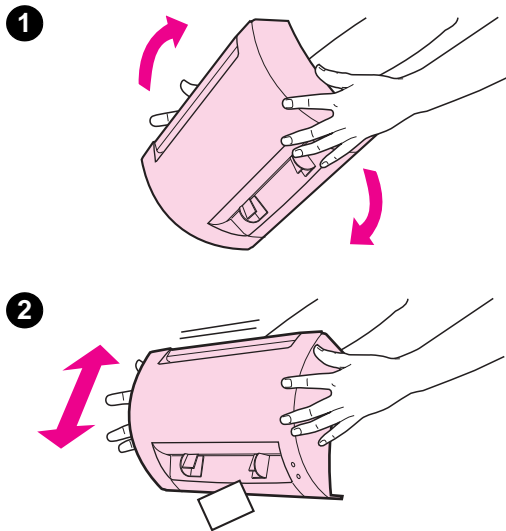


Udbedring af papirstop, som er svære at få fat i

Fjern scanneren fra printeren. Se "Fjernelse af scanneren".

ADVARSEL

Fjernelse af scanneren uden først at tage netledningen ud af printeren kan beskadige printeren og scanneren. Printerens netledning må heller ikke være sat til, når scanneren igen skal installeres på printeren.



- 1 Drej scanneren, således at toppen vender mod gulvet.
- 2 Ryst forsigtigt scanneren, indtil originalen falder ud af toppen.

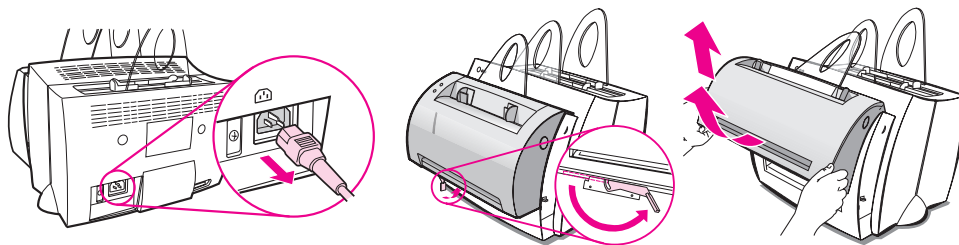
Fjernelse af scanneren

Følg instruktionerne herunder for at fjerne scanneren fra printeren:

ADVARSEL

Fjernelse af scanneren uden først at tage netledningen ud af printeren kan beskadige printeren og scanneren. Printerens netledning må heller ikke være sat til, når scanneren igen skal installeres på printeren.

- 1 Tag netledningen ud af printeren for at afbryde strømmen.
- 2 Flyt det scannergreb, som findes under scanneren, fra venstre mod højre for at frigøre samlestykket.
- 3 Tag fat i scanneren på hver side, **drej den nederste del væk fra printeren** og løft derefter hele scanneren op og væk fra printeren.



10 Service og support

Dette kapitel giver oplysninger om følgende emner:

- Tilgængelighed
- Hardwareservice
- Retningslinier for indpakning af printeren
- Retningslinier for indpakning af scanneren
- Serviceinformationsformular
- HP Support
- Salgs- og servicekontorer verden over

Tilgængelighed

HP tilbyder forskellige service- og supportmuligheder verden over. Disse programmets tilgængelighed vil variere, afhængig af hvor du er henne i verden.

Hardwareservice

Hvis hardwaren skulle fejle i garantiperioden, tilbyder HP følgende supportmuligheder:

- **HP reparationservice:** HP vil arrangere opsamling af enheden, reparere den og returnere den til dig inden for 5-10 dage, afhængig af hvor du bor.
- **HP's autoriserede serviceudbydere:** Du kan returnere enheden til en lokal autoriseret serviceforhandler.
- **Ekspres ombytning:** HP stiller en istandsat permanent ombytningsprinter til rådighed for dig den næste arbejdsdag ved opringninger, der modtages før klokken 14:00, tidszone -8, PST (kun USA og Canada).

Retningslinier for indpakning af printeren

- Inkludér om muligt udskriftseksempler og 5-10 ark papir eller andet medie, som ikke blev udskrevet korrekt.
- Fjern og behold eventuelle DIMM'er (hukommelse), som er installeret i printeren. Se "Fjernelse af DIMM'er".
- Fjern scanneren. Se "Fjernelse af scanneren".
- Fjern og behold alle kabler og ekstraudstyr, som er installeret i printeren.

ADVARSEL

Statisk elektricitet kan beskadige DIMM'er. Når du håndterer DIMM'er, bør du bære et antistatisk armbånd med jordforbindelse, eller ofte røre ved overfladen på DIMM'ernes antistatiske pakke og derefter røre det bare metal på printeren.

-
- Fjern og behold tonerkassetten.

ADVARSEL

Opbevar kassetten i dens originale indpakningsmateriale og opbevar den, således at den ikke udsættes for lys, for at forhindre skade på tonerkassetten.

-
- Brug om muligt den originale forsendelsesemballage og det originale indpakningsmateriale. *Skader under forsendelse, der opstår som et resultat af utilstrækkelig emballering, er dit ansvar.* Hvis du allerede har kasseret printerens indpakningsmateriale, kontakt da et lokalt forsendelsesfirma for at få oplysninger om indpakning af printeren.
 - Inkludér en udfyldt kopi af serviceinformationsformularen. Se "Serviceinformationsformular".
 - HP anbefaler, at du forsikrer udstyret under forsendelsen.

Retningslinier for indpakning af scanneren

- Fjern scanneren fra printeren. Se "Fjernelse af scanneren".
- Brug om muligt den forsendelsesbeholder og det indpakningsmateriale, som ombytningsenheden kom i. *Skader under forsendelse, der opstår som et resultat af utilstrækkelig emballering, er dit ansvar.* Hvis du allerede har kasseret scannerens indpakningsmateriale, kontakt da et lokalt forsendelsesfirma for at få oplysninger om indpakning af scanneren.
- Inkludér en udfyldt kopi af serviceinformationsformularen. Se "Serviceinformationsformular".
- HP anbefaler, at du forsikrer udstyret under forsendelse.

Serviceinformationsformular

Serviceinformationsformular

Hvem returnerer udstyret?

Dato:

Kontaktperson:

Telefon:

Alternativ kontaktperson:

Telefon:

Retur forsendelsesadresse:

Specielle forsendelsesinstruktioner:

Hvad sendes?

Modelnummer:

Serienummer:

Vedhæft venligst alle relaterede udskrifter, når udstyret returneres. **Send ikke** tilbehør, som ikke er nødvendigt for at fuldføre reparationen (håndbøger, rengøringsudstyr, osv.)

Hvad skal der gøres?

1. Beskriv fejltilstanden (Hvad var fejlen? Hvad var du igang med, da fejlen opstod? Hvilken software kørte? (Kan du få fejlen til at opstå igen?))

2. Hvis fejlen er periodisk optrædende, hvor lang tid går der da imellem fejlene?

3. Er enheden forbundet med nogen af følgende? (Oplys venligst producent og modelnumre).

PC:

Modem:

Netværk:

4. Yderligere kommentarer:

HP Support

Tak fordi du valgte at købe et HP produkt. Sammen med dit produkt modtager du forskellige muligheder for supportservice fra Hewlett-Packard og vore supportpartnere, som er designet til at give dig de resultater, du har brug for, hurtigt og professionelt.

Hav venligst modelnummeret, serienummeret, købsdatoen og en beskrivelse af problemet klar til HP's supportrepræsentant.

Følgende supportoplysninger er til rådighed:

- Kundesupport og hjælp til produktreparation (i USA og Canada)
- Europæisk kundesupportcenter
- Online serviceinstanser
- Anskaffelse af softwarehjælpeprogrammer og elektroniske oplysninger
- Direkte bestilling af HP ekstraudstyr og forbrugsvarer
- HP Support Assistant compactdisc
- HP serviceoplysninger
- HP SupportPack
- HP FIRST

Kundesupport og hjælp til produktreparation (i USA og Canada)

Ring på (1) (208) 323-2551 mandag til fredag fra 6:00 til 22:00, og lørdag fra 9:00 til 16:00 (tidszone -7, MST) gebyrfrit i garantiperioden. Du vil dog stadig blive opkrævet de normale telefontakster. Vær i nærheden af systemet, når du ringer, og hav serienummeret parat.

Du kan få telefonisk hjælp til at besvare dine produktspørgsmål efter garantiperioden. Ring på (1) (900) 555-1500 (USD 2,50* pr. minut, maksimalt gebyr på USD 25,00 pr. opringning, kun i USA) eller ring på 1-800-999-1148 (USD 25* pr. opringning, Visa eller MasterCard, i USA og Canada) mandag til fredag fra 6:00 til 22:00, og lørdag fra 9:00 til 16:00 (tidszone -7, MST). *Gebyrberegningen begynder først, når du får forbindelse med en supporttekniker. *Priser kan gøres til genstand for ændring.*

Europæisk kundesupportcenter

Lande og disponible sprog.

Åbent mandag til fredag 8:30-18:00 central europæisk tid

HP giver gratis telefonsupportservice i garantiperioden. Ved at ringe på et telefonnummer herunder, vil du få forbindelse med et lydhørt hold, som er klar til at hjælpe dig. Hvis du har brug for support efter garantien er udløbet, kan du modtage support mod et gebyr igennem det samme telefonnummer. Gebyret opkræves på basis af hver opringning. Hav følgende oplysninger parat, når du ringer til HP: produktnavn og serienummer, købsdato og en beskrivelse af problemet.

Engelsk

Irland: (353) (1) 662-5525
Storbritannien: (44) (171) 512-5202

Hollandsk

International: (44) (171) 512-5202
Belgien: (32) (2) 626-8806
Nederlandene: (31) (20) 606-8751

Fransk

Frankrig: (33) (01) 43-62-3434
Belgien: (32) (2) 626-8807
Schweiz: (41) (84) 880-1111

Tysk

Tyskland: (49) (180) 525-8143
Østrig: (43) (1) 0660-6386

Norsk

Norge: (47) 2211-6299

Dansk

Danmark: (45) 39 29 40 99

Finsk

Finland: (358) (9) 0203-47288

Svensk

Sverige: (46) (8) 619-2170

Italiensk

Italien: (39) (2) 264-10350

Spansk

Spanien: (34) (90) 232-1123

Portugisisk

Portugal: (351) (1) 441-7199

Supportnumre til forskellige lande: Hvis du får brug for support, efter garantien er udløbet, får brug for ekstra produktreparations-service, eller hvis dit land ikke er oplyst herunder, se da "Salgs- og servicekontorer verden over".

Argentina	787-8080
Australien	(61) (3) 272-8000
Brasilien	022-829-6612
Canada	(1) (208) 323-2551
Chile	800-360999
Filippinerne	(63) (2) 894-1451
Grækenland	(30) (1) 689-6411
Hong Kong	(852) 800-96-7729
Indien	(91) (11) 682-6035 (91) (11) 682-6069
Indonesien	(62) (21) 350-3408
Kina	(86) (10) 65053888-5959
Korea	(82) (2) 3270-0700
Korea uden for Seoul, ring på	(82) (080) 999-0700
Malaysia	(60) (3) 295-2566
Mexico (Mexico City)	01 800-22147
Mexico (uden for Mexico City)	01 800-90529
New Zealand	(64) (9) 356-6640
Polen	(48) (22) 37-5065
Portugal	(351) (1) 301-7330
Rusland	(7) (95) 923-5001

Fortsættes på næste side.

Singapore	(65) 272-5300
Taiwan	(886) (02) 717-0055
Thailand	66 (2) 661-4011-4
Tjekkiet	(420) (2) 613 07 310
Tyrkiet	(90) (212) 224-5925
Ungarn	(36) (1) 343-0310

Online serviceinstanser

Vi foreslår disse serviceinstanser til 24 timers adgang til oplysninger over dit modem:

World Wide Web URL

Printerdrivere, opdateret HP printersoftware, plus produkt- og supportoplysninger kan hentes fra følgende URL'er:

i USA <http://www.hp.com/support/lj1100>

i Europa <http://www2.hp.com>

Printerdrivere kan hentes fra følgende sites:

i Korea <http://www.hp.co.kr>

i Taiwan <http://www.hp.com.tw>

eller den lokale driver-website <http://www.dds.com.tw>

America Online

America Online/Bertelsmann er til rådighed i USA, Frankrig, Tyskland og Storbritannien. Printerdrivere, opdateret HP printersoftware og support-dokumentation, som en hjælp til at besvare dine spørgsmål angående, hvilke HP produkter der er til rådighed. Brug nøgleordet HP til at starte din tur, eller ring på 1-800-827-6364 og spørg efter "customer number 1118" for at tegne abonnement. I Europa kan du ringe på det relevante nummer herunder:

Frankrig	++353 1 704 90 00
Schweiz	0848 80 10 11
Storbritannien	0800 279 1234
Tyskland	0180 531 31 64
Østrig	0222 58 58 485

CompuServe™

Printerdrivere, opdateret HP printersoftware og interaktiv udveksling af tekniske oplysninger med andre medlemmer er disponibel på CompuServes "HP User's forums" (GO HP), eller ring på 1-800-524-3388 og spørg efter "representative number 51" for at tegne abonnement. (CompuServe er også disponibel i Storbritannien, Frankrig, Belgien, Schweiz, Tyskland og Østrig).

Anskaffelse af softwarehjælpeprogrammer og elektroniske oplysninger

Anskaffelse af printerdrivere.

USA og Canada

Telefon: (1) (970) 339-7009

Postadresse: Hewlett-Packard Co.

P.O. Box 1754

Greeley, CO 80632

USA

Fax: (1) (970) 330-7655

Asiatiske stillehavslande

Kontakt Fulfill Plus på (65) 740-4477 (Hong Kong, Indonesien, Filippinerne, Malaysia eller Singapore). I Korea ring på (82) (2) 3270-0805 eller (82) (2) 3270-0893.

Australien, New Zealand og Indien

I Australien og New Zealand ring på (61) (2) 565-6099.

I Indien ring på (91) (11) 682-6035.

Europa

Ring på (44) (142) 986-5511.

Direkte bestilling af HP ekstraudstyr og forbrugsvarer

Ring på 1-800-538-8787 (USA) eller 1-800-387-3154 (Canada).

HP Support Assistant compactdisc

Dette supportredskab tilbyder et omfattende online oplysningssystem, som er designet til at give tekniske og produktoplysninger om HP produkter. Du kan tegne abonnement på denne kvartalsvise service i USA og Canada ved at ringe på 1-800-457-1762. I Hong Kong, Indonesien, Malaysia eller Singapore ring til Fulfill Plus på (65) 740-4477.

HP serviceoplysninger

Du finder en HP-autoriseret serviceudbyder ved at ringe på 1-800-243-9816 (USA) eller 1-800-387-3867 (Canada).

HP SupportPack

Ring på 1-800-835-4747 (kun USA).

Kontakt den autoriserede forhandler for at få oplysninger om andre lande.

HP FIRST

HP FIRST fax kan levere detaljerede fejlfindingsoplysninger og almindelige software- og fejlfindingsråd til dit HP produkt. Ring fra enhver trykknaptелефon og bed om op til tre dokumenter pr. opringning. Disse dokumenter vil blive sendt til en faxmaskine efter dit valg.

Australien	(61) (0) 3 9272-2627
Belgien (fransk)	0800 1 7043
Belgien (hollandsk)	0800 1 1906
Canada	1-800-333-1917
Danmark	800-10453
Engelsk (uden for Storbritannien)	+31 20 681 5792
Filippinerne	+65 275 7251
Finland	0800-13134
Frankrig	0800-905900
Hong Kong	(852) 2506-2422
Indien	+91 (0) 11 682 6031

Fortsættes på næste side.

Indonesien	+62 (0) 21 352 2044
Italien	1678-59020
Kina	+86 (0) 10 6505 5280
Korea	+82 (0) 02 769 0543
Malaysia	+60 (0) 3 298 2478
Nederlandene	0800-0222420
New Zealand	+64 (0) 09 356 6642
Norge	800-11319
Portugal	05 05 313342
Schweiz (fransk)	0800-551526
Schweiz (tysk)	0800-551527
Singapore	+65 275 7251
Spanien	900 993123
Storbritannien	0800-960271
Sverige	020-79-5743
Taiwan	(886) (2) 719-5589
Thailand	+66 (2) 661 3511
Tyskland	0130-0810061
Ungarn	(36) (1) 461-8110
USA	1 (800) 333-1917
Østrig	0660-8128

Salgs- og servicekontorer verden over

Når du vil ringe til et HP salgs- og servicekontor, bør du sørge for at kontakte det korrekte kundesupportcenter ved hjælp af det nummer, som er opgivet i afsnittet "HP Support". Produkter bør ikke returneres til følgende kontorer.

Argentina

Hewlett-Packard Argentina S.A.
Montañeses 2140/50/60
1428 Buenos Aires
Telefon: (54) (1) 787-7100
Fax: (54) (1) 787-7213

Australien

Hewlett-Packard Australia Ltd.
31-41 Joseph Street
Blackburn, VIC 3130
Telefon: (61) (3) 272-2895
Fax: (61) (3) 898-7831
Hardwarereparationscenter:
Telefon: (61) (3) 272-8000
Udvidet garantisupport:
Telefon: (61) (3) 272-2577
Kundeinformationscenter:
Telefon: (61) (3) 272-8000

Belgien

Hewlett-Packard Belgium S.A. NV
Boulevard de la Woluwe-Woluwedal
100-102
B-1200 Brussels
Telefon: (32) (2) 778-31-11
Fax: (32) (2) 763-06-13

Brasilien

Edisa Hewlett-Packard SA
Alameda Rio Negro 750
06454-050 Alphaville - Barueri-SP
Telefon: (55) (11)- 7296-8000

Canada

Hewlett-Packard (Canada) Ltd.
17500 Trans Canada Highway
South Service Road
Kirkland, Québec H9J 2X8
Telefon: (1) (514) 697-4232
Fax: (1) (514) 697-6941
Hewlett-Packard (Canada) Ltd.
5150 Spectrum Way
Mississauga, Ontario L4W 5G1
Telefon: (1) (905) 206-4725
Fax: (1) (905) 206-4739

Chile

Hewlett-Packard de Chile
Avenida Andres Bello 2777 of. 1
Los Condes
Santiago, Chile

Colombia

Hewlett-Packard Colombia
Calle 100 No. 8A -55
Torre C Oficina 309
Bogotá, Colombia

Danmark

Hewlett-Packard A/S
Kongevejen 25
DK-3460 Birkerød
Danmark
Telefon: (45) 39 29 40 99
Fax: (45) 42 81 58 10

Det fjerne Østen

Hewlett-Packard Asia Pacific Ltd.
17-21/F Shell Tower, Times Square
1 Matheson Street, Causeway Bay
Hong Kong
Telefon: (852) 2599-7777
Fax: (852) 2506-9261
Hardwarereparationscenter:
Telefon: (852) 2599-7000
Udvidet garantisupport:
Telefon: (852) 2599-7000
Kundeinformationscenter:
Telefon: (852) 2599-7066

Finland

Hewlett-Packard Oy
Piispankalliontie 17
FIN-02200 Espoo
Telefon: (358) (9) 887-21
Fax: (358) (9) 887-2477

Frankrig

Hewlett-Packard France
42 Quai du Point du Jour
F-92659 Boulogne Cedex
Telefon: (33) (146) 10-1700
Fax: (33) (146) 10-1705

Grækenland

Hewlett-Packard Hellas
62, Kifissias Avenue
GR-15125 Maroussi
Telefon: (30) (1) 689-6411
Fax: (30) (1) 689-6508

Indien

Hewlett-Packard India Ltd.
Paharpur Business Centre
21 Nehru Place
New Delhi 110 019
Telefon: (91) (11) 647-2311
Fax: (91) (11) 646-1117
Hardwarereparationscenter og udvidet
garantisupport:
Telefon: (91) (11) 642-5073
(91) (11) 682-6042

Italien

Hewlett-Packard Italiana SpA
Via Giuseppe di Vittorio, 9
Cernusco Sul Naviglio
I-20063 (Milano)
Telefon: (39) (2) 921-21
Fax: (39) (2) 921-04473

Kina

China Hewlett-Packard Co. Ltd.
Level 5, West Wing Office
China World Trade Center
No. 1, Jian Guo Men Wai Avenue
Beijing 100004
Telefon: (86) (10) 6505-3888, x. 5450
Fax: (86) (10) 6505-1033
Hardwarereparationscenter og udvidet
garantisupport:
Telefon: (86) (10) 6262-5666 x. 6101/2
(86) (10) 6261-4167

Korea

Hewlett-Packard Korea
25-12,
Yoido-dong, Youngdeungpo-ku
Seoul 150-010
Telefon: (82) (2) 769-0114
Fax: (82) (2) 784-7084
Hardwarereparationscenter:
Telefon: (82) (2) 3270-0700
(82) (2) 707-2174 (DeskJet)
(82) (2) 3270-0710 (Hardware)
Udvidet garantisupport:
Telefon: (82) (2) 3770-0365 (Værksted)
(82) (2) 769-0500 (På stedet)

Latinamerikanske hovedkontorer

5200 Blue Lagoon Drive Suite 950
Miami, FL 33126, USA
Telefon: (1) (305) 267-4220

Mellemøsten/Afrika

ISB HP Response Center
Hewlett-Packard S.A.
Rue de Veyrot 39
P.O. Box 364
CH-1217 Meyrin - Geneva
Schweiz
Telefon: (41) (22) 780-4111

Mexico

Hewlett-Packard de México, S.A. de C.V.
Prolongación Reforma No. 700
Lomas de Santa Fe
01210 México, D.F.
Telefon: 01-800-22147
Uden for Mexico City
Telefon: 01 800-90529

Nederlandene

Hewlett-Packard Nederland
BV Startbaan 16
NL-1187 XR Amstelveen
Postbox 667
NL-1180 AR Amstelveen
Telefon: (31) (020) 606-87-51
Fax: (31) (020) 547-7755

New Zealand

Hewlett-Packard (NZ) Limited
Ports of Auckland Building
Princes Wharf, Quay Street
P.O. Box 3860
Auckland
Telefon: (64) (9) 356-6640
Fax: (64) (9) 356-6620
Hardwarereparationscenter og udvidet
garantisupport:
Telefon: (64) (9) 0800-733547
Kundeinformationscenter:
Telefon: (64) (9) 0800-651651

Norge

Hewlett-Packard Norge A/S
Postboks 60 Skøyen
Drammensveien 169
N-0212 Oslo
Telefon: (47) 2273-5600
Fax: (47) 2273-5610

Polen

Hewlett-Packard Polska
Al. Jerozolimskic 181
02-222 Warszawa
Telefon: (48-22) 608-77-00
Fax: (48-22) 608-76-00

Rusland

AO Hewlett-Packard
Business Complex Building #2
129223, Moskva, Prospekt Mira VVC
Telefon: (7) (95) 928-6885
Fax: (7) (95) 974-7829

Schweiz

Hewlett-Packard (Schweiz) AG
In der Luberzen 29
CH-8902 Urdorf/Zürich
Telefon: (41) (084) 880-11-11
Fax: (41) (1) 753-7700

Singapore

Hewlett-Packard Singapore
(Sales) Pte Ltd
450 Alexandra Road
Singapore (119960)
Telefon: (65) 275-3888
Fax: (65) 275-6839
Hardwarereparationscenter og
kundeinformationscenter:
Telefon: (65) 272-5300
Udvidet garantisupport:
Telefon: (65) 272-5333

Spanien

Hewlett-Packard Española, S.A.
Carretera de la Coruña km 16.500
E-28230 Las Rozas, Madrid
Telefon: (34) (1) 626-1600
Fax: (34) (1) 626-1830

Storbritannien

Hewlett-Packard Ltd.
Cain Road
Bracknell
Berkshire RG12 1HN
Telefon: (44) (134) 436-9222
Fax: (44) (134) 436-3344

Sverige

Hewlett-Packard Sverige AB
Skalholtsgatan 9
S-164 97 Kista
Telefon: (46) (8) 444-2000
Fax: (46) (8) 444-2666

Taiwan

Hewlett-Packard Taiwan Ltd.
8th Floor
337, Fu-Hsing North Road
Taipei, 10483
Telefon: (886) (02) 717-0055
Fax: (886) (02) 514-0276
Hardwarereparationscenter, ring på:
Nord (886) (02) 717-9673
Central (886) (04) 327-0153
Syd (886) (080) 733-733
Udvidet garantisupport, kontakt:
Telefon: (886) (02) 714-8882

Thailand

Hewlett-Packard (Thailand) Ltd.
23-25/f Vibulthani Tower II
3199 Rama 4 Rd, Klongtan
Klongtoey, Bangkok 10110
Thailand
Telefon: (66) (2) 661-3900-34
Fax: (66) (2) 661-3935-37
Hardwarereparationscenter:
Telefon: (66) (2) 661-3900
lokal 6001/ 6002
Kundeinformationscenter:
Telefon: (66) (2) 661-3900
lokal 3211, 3232

Tjekkiet

Hewlett-Packard s. r. o.
Novodvorská 82
CZ-14200 Praha 4
Telefon: (42) (2) 613-07111
Fax: (42) (2) 471-7611

Tyrkiet

Hewlett-Packard Company
Bilgisayar Ve ölçüm Sistemleri AS
19 Mayıs Caddesi Nova
Baran Plaza Kat: 12
80220 Sisli-Istanbul
Telefon: (90) (212) 224-5925
Fax: (90) (212) 224-5939

Tyskland

Hewlett-Packard GmbH
Herrenberger Straße 130
71034 Böblingen
Telefon: (49) (180) 532-6222
(49) (180) 525-8143
Fax: (49) (180) 531-6122

Ungarn

Hewlett-Packard Magyarország Kft.
Erzsébet királyné útja 1/c.
H-1146 Budapest
Telefon: (36) (1) 461-8111
Fax: (36) (1) 461-8222
Hardwarereparationscenter:
Telefon: (36) (1) 343-0312
Kundeinformationscenter:
Telefon: (36) (1) 343-0310

USA

Hewlett-Packard Company
11311 Chinden Blvd.
Boise, ID 83714
USA
Telefon: (208) 323-2551
HP FIRST fax:
(800) 333-1917 eller
(208) 334-4809
Autoriseret reparation:
(800) 243-9816

Venezuela

Hewlett-Packard de Venezuela S.A.
Los Ruices Norte
3A Transversal
Edificio Segre Caracas 1071
Telefon: (58) (2) 239-4244
Fax: (58) (2) 239-3080

Østrig

Hewlett-Packard GmbH
Lieblgasse 1
A-1222 Vienna
Telefon: (43) (1) 25000-555
Fax: (43) (1) 25000-500

A

Printerspecifikationer

Dette kapitel giver oplysninger om følgende emner:

- Specifikationer
- FCC-overensstemmelse
- Miljømæssig produktovervågningsprogram
- Datablad vedrørende materialesikkerhed
- Regulative erklæringer

Specifikationer

Printerspecifikationer

Miljømæssige specifikationer

Driftsmiljø	Printer sat i en stikkontakt (vekselstrøm): <ul style="list-style-type: none">● Temperatur: 10 °C til 32,5 °C (50 °F til 90,5 °F)● Fugtighed: 20%-80% (ikke kondenserende)
-------------	---

Opbevaringsmiljø	Printer taget ud af stikkontakt (vekselstrøm): <ul style="list-style-type: none">● Temperatur: 0 °C til 40 °C (32 °F til 104 °F)● Fugtighed: 10%-90% (ikke kondenserende)
------------------	--

Akustik

Støjniveau	Under udskrivning: 6,1 Bels lydstyrkeniveau (per ISO 9296) (HP LaserJet 1100 testet ved 8 sider pr. minut) <ul style="list-style-type: none">● Lydtrykniveau (i omkringstående position): 46 B● Lydtrykniveau (brugerposition): 55 dB I klar- og sovetilstand: stille
------------	--

Elektriske specifikationer

Strømkrav	<ul style="list-style-type: none">● 100-120v (+/-10%), 50/60 Hz (+/-2); 127v, 60Hz NOM eller <ul style="list-style-type: none">● 220v (+/-10%), 50/60 Hz (+/-2 Hz)● 220-240v (+/-10%), 50 Hz (+/-2 Hz)
-----------	--

Strømforbrug	<ul style="list-style-type: none">● Under udskrivning: 170 watt (gennemsnit)● Under klartilstand og i energispar: 6 watt
--------------	---

Mindste anbefalede kredsløbskapacitet	4,5A @ 115v; 2,3A @ 230v
---------------------------------------	--------------------------

Printerspecifikationer (fortsat)

Fysiske specificationer

Mål	<ul style="list-style-type: none">● Bredde: 367 mm (14,5 tommer)● Dybde: 325 mm (12,8 tommer)● Højde: 378 mm (14,9 tommer)
-----	--

Vægt (kassette installeret)	7,3 kg (16,1 pund)
-----------------------------	--------------------

Printerkapaciteter og klassificeringer

Udskriftshastighed	8 sider pr. minut ("Letter" papirformat)
--------------------	--

Papirindføringsbakkens kapacitet	125 ark almindelig vægt 75 g/m ² (20 pund) papir eller op til 10 konvolutter
----------------------------------	---

Papirudskriftsbakkens kapacitet	125 ark almindelig vægt 75 g/m ² (20 pund) papir
---------------------------------	---

Mindste papirformat	76 x 127 mm (3 x 5 tommer)
---------------------	----------------------------

Maksimale papirformat	216 x 356 mm (8,5 x 14 tommer)
-----------------------	--------------------------------

Basishukommelse	4 MB ROM og 2 MB RAM
-----------------	----------------------

Hukommelsesudvidelse	Et DIMM-stik disponibelt til et 4, 8 eller 16 MB RAM DIMM
----------------------	---

Udskriftsopløsning	600 punkter pr. tomme (dpi)
--------------------	-----------------------------

Driftssikkerhed	7.000 ensidede ark pr. måned
-----------------	------------------------------

FCC-overensstemmelse

Dette udstyr er blevet testet og er fundet at overholde begrænsningerne for en Klasse B digitalenhed, i overensstemmelse med Afsnit 15 af FCC-reglerne. Disse begrænsninger er udviklet for at give rimelig beskyttelse imod skadelige forstyrrelser i installationer i private hjem. Dette udstyr genererer, bruger og kan afgive radiofrekvensenergi. Hvis dette udstyr ikke installeres og bruges i overensstemmelse med instruktionerne, kan det forårsage skadelige forstyrrelser i radiokommunikation. Der er dog ingen garanti om, at der ikke vil ske forstyrrelser i en bestemt installation. Hvis dette udstyr forårsager skadelige forstyrrelser i radio- eller fjernsynsmodtagelse, hvilket kan fastslås ved at slukke og tænde for udstyret, opfordres brugeren til at forsøge at udbedre forstyrrelserne på en eller flere af følgende måder:

- Drej eller flyt den modtagende antenne.
- Forøg afstanden imellem udstyret og modtageren.
- Tilslut udstyret til en stikkontakt på et andet kredsløb end det, som modtageren er tilsluttet.
- Rådfør dig med forhandleren eller en erfaren radio-/TV-tekniker for at få hjælp.

Bemærk

Alle ændringer eller modifikationer på printeren, som ikke udtrykkeligt er godkendt af HP, kan ugyldiggøre brugerens autoritet til at bruge dette udstyr.

Det er påkrævet at bruge et isoleret kabel for at overholde klasse B begrænsninger af Afsnit 15 af FCC-reglerne.

Miljømæssig produktovervågningsprogram

Beskyttelse af miljøet

Hewlett-Packard Company er engageret i at levere kvalitetsprodukter på en miljømæssig fornuftig måde. Denne HP LaserJet-printer er blevet udviklet med adskillige egenskaber, der kan minimere indvirkningen på vort miljø.

Denne HP LaserJet-printer eliminerer:

Ozonfrembringelse

Printeren bruger opladningsvalser i den elektrofotografiske proces og genererer derfor ingen mærkbar ozon (O₃).

Denne HP LaserJet-printers konstruktion reducerer:

Energiforbrug

Energiforbruget reduceres helt ned til 6 W, mens den er i Energispar-tilstand. Dette sparer ikke blot naturressourcer, men det sparer også penge uden at påvirke denne printers høje ydelse. Dette produkt er kvalificeret til ENERGY STAR. ENERGY STAR er et frivilligt program, som er etableret for at fremme udviklingen af energieffektive kontorprodukter. ENERGY STAR er et amerikansk registreret servicemærke tilhørende U.S. EPA.



Som deltager i ENERGY STAR har Hewlett-Packard Company påvist, at dette produkt overholder retningslinierne for energieffektivitet for ENERGY STAR.

Tonerforbrug

EconoMode bruger betydeligt mindre toner hvilket kan forlænge tonerkassetens levetid.

Papirbrug

Afhængig af den type softwareprogram der bruges, kan du anmode om, at et antal af dine dokumentsider udskrives på et ark papir. Denne N-op udskrivningsform og printerens manuelle duplexfunktion, som giver tosidet udskrivning, kan reducere papirforbrug og den resulterende efterspørgsel på naturressourcer.

Konstruktionen af denne HP LaserJet-printer gør det muligt at genbruge:

Plastic

Plasticdele er mærket i henhold til internationale standarder, der forbedrer muligheden for at identificere plastic og bortskaffe det korrekt, når printeren skal kasseres.

HP tonerkassetter

I mange lande kan dette produkts tonerkassette/tromle returneres til HP igennem HP Planet Partners gebrugsprogram for tonerkassetter. Dette brugervenlige program er til rådighed i over 20 lande. Programoplysninger på flere sprog og instruktioner inkluderes i hver eneste nye kasse med HP tonerkassetter.

Oplysninger om HP's genbrugsprogram for tonerkassetter

Siden 1990 har HP's genbrugsprogram for LaserJet-tonerkassetter indsamlet mere end tolv millioner tonerkassetter, som ellers ville være blevet smidt ud på lossepladser verden over. HP LaserJet-tonerkassetterne sendes til et indsamlingscenter, hvorefter de i store mængder sendes til vores genbrugspartnere, som skiller kassetten dele ad til genbrug. Efter en omhyggelig kvalitetsinspektion, regenereres mindre dele såsom møtrikker, skruer og klemmer til brug i nye kassetter. Tilovers blevne materialer afskilles og konverteres til råmaterialer til brug af andre industrier, som bruger disse til at producere mange forskellige nyttige produkter. Over 95% af hver af de returnerede tonerkassetters vægt regenereres til genbrug. Du kan få yderligere oplysninger i USA på (1) (800) (340-2445) eller besøge HP LaserJet Supplies website på <http://www.ljsupplies.com/planetpartners/>. Ikke amerikanske kunder kan ringe til det lokale HP salgs- og servicekontor for at få yderligere oplysninger om HP Planet Partners genbrugsprogram for LaserJet-tonerkassetter.

Papir

Denne printer er egnet til brug med genbrugspapir, hvis papiret opfylder retningslinierne i *HP LaserJet Printer Family Paper Specification Guide*. Se "Tilbehør og bestillingsoplysninger" for at få bestillingsoplysninger om *HP LaserJet Printer Family Paper Specification Guide*. Denne printer er egnet til brug sammen med genbrugspapir i henhold til DIN 19 309.

Datablad vedrørende materialesikkerhed

Dataarket vedrørende materialesikkerhed for tonerkassetten/tromlen kan anskaffes ved at kontakte HP LaserJet Supplies website på <http://www.ljsupplies.com/planetpartners/datasheets.html>. Hvis du ikke har adgang til Internettet, prøv da at ringe til U.S. HP FIRST (Fax Information Retrieval Support Technology) på (1) (800) 231-9300. Brug registernummer 7 for at få en liste over datablade vedrørende materiale/kemisk sikkerhed for tonerkassetten/tromlen. Ikke amerikanske kunder bør se forrest i denne vejledning for at få de relevante telefonnumre og oplysninger.

Regulative erklæringer

Overensstemmelsesdeklaration	
ifølge ISO/IEC vejledning 22 og EN45014	
Producentens navn:	Hewlett-Packard Company
Producentens adresse:	11311 Chinden Boulevard Boise, Idaho 83714-1021, USA
deklarerer, at produktet	
Produktnavn:	HP LaserJet 1100
Modelnummer:	C4224A
Produktudstyr:	ALT
overholder følgende produktspecifikationer:	
Sikkerhed:	IEC 950:1991+A1+A2+A3+A4 / EN 60950:1992+A1+A2+A3+A4 IEC 825-1:1993 / EN 60825-1:1994 klasse 1 (laser/lysiode)
EMC:	CISPR 22:1993+A1 / EN 55022:1994 klasse B ¹ EN 50082-1:1992 IEC 801-2:1991 / prEN 55024-2:1992 - 4 kV CD, 8 kV AD IEC 801-3:1984 / prEN 55024-3:1991 - 3 V/m IEC 801-4:1988 / prEN 55024-4:1992 - 0,5 kV signallinier 1,0 kV netledninger IEC 1000-3-2:1995 / EN61000-3-2:1995 IEC 1000-3-3:1994 / EN61000-3.3:1995 FCC sagsbetegnelse 47 CFR, afsnit 15 klasse B ² / ICES-003, punkt 2 / VCCI-2 ¹ AS / NZS 3548:1992 / CISPR 22:1993 klasse B ¹
Supplerende oplysninger:	
Produktet overholder hermed kravene i følgende direktiver og bærer CE-mærket i overensstemmelse hermed: EMC-direktivet 89/336/EEC direktivet om lavspænding 73/23/EEC Produktet blev testet i en typisk konfiguration med Hewlett-Packard PC-systemer. Denne enhed overholder afsnit 15 af FCC-reglerne. Driften er underlagt følgende to betingelser: (1) denne enhed må ikke forårsage skadelig støj, og (2) denne enhed skal acceptere enhver modtaget støj, inklusive støj, der kan forårsage uønsket drift.	
Oplysninger UDELUKKENDE om overensstemmelse, kontakt:	
Kontakt i Australien:	Product Regulations Manager, Hewlett-Packard Australia Ltd., 31-41 Joseph Street, Blackburn, Victoria 3130, Australien
Kontakt i Europa:	Det lokale Hewlett-Packard salgs- og servicekontor eller Hewlett-Packard GmbH, Department HQ-TRE / Standards Europe, Herrenberger Straße 130, D-71034 Böblingen, Tyskland (Fax: +49-7031-14-3143)
Kontakt i USA:	Product Regulations Manager, Hewlett-Packard Company, PO Box 15 Mail Stop 160, Boise, ID 83707-0015, USA (Telefon: 208-396-6000)

Erklæring om lasersikkerhed

The Center for Devices and Radiological Health (CDRH) af U.S. Food and Drug Administration har implementeret regulativer for laserprodukter, der er produceret efter 1. august, 1976. Overholdelse er obligatorisk for produkter, der markedsføres i USA. Printeren er certificeret som et "Klasse 1" laserprodukt under U.S. Department of Health and Human Services (DHHS) Radiation Performance Standard ifølge Radiation Control for Health and Safety Act af 1968.

Eftersom udstråling, som udsendes inde i printeren, er fuldstændig indelukket i beskyttende kasser og ydre dæksler, kan laserstrålen ikke undslippe under nogen fase af normal brugerdrift.

ADVARSEL!

Brug af kontroller, justeringsændringer eller udførelse af procedurer udover dem, der er specificeret i denne brugervejledning, kan resultere i udsættelse for farlig udstråling.

Koreansk EMI-erklæring

사용자 안내문 (B급 기기)

이 기기는 비업무용으로 전자파장애경정음 받은
기기로서, 주거지역에서는 물론 모든 지역에서
사용될 수 없습니다.

Erklæring om lasersikker gældende for Finland

LASERTURVALLISUUS

LUOKAN 1 LASERLAITE

KLASS 1 LASER APPARAT

HP LaserJet 1100 -laserkirjoitin on käyttäjän kannalta turvallinen luokan 1 laserlaite. Normaalisessa käytössä kirjoittimen suojakoteloitointi estää lasersäteiden pääsyn laitteen ulkopuolelle.

Laitteen turvallisuusluokka on määritetty standardin EN 60825-1 (1993) mukaisesti.

VAROITUS!

Laitteen käyttäminen muulla kuin käyttöohjeessa mainitulla tavalla saattaa altistaa käyttäjän turvallisuusluokan 1 ylittävälle näkymättömälle lasersäteilylle.

VARNING!

Om produkten används på annat sätt än vad som angivits i bruksanvisningen, kan användaren utsättas för osynlig laserstrålning, som överskrider gränsen för laserklass 1.

HUOLTO

HP LaserJet 1100 -kirjoittimen sisällä ei ole käyttäjän huollettavissa olevia kohteita. Laitteen saa avata ja huoltaa ainoastaan sen huoltamiseen koulutettu henkilö. Tällaiseksi huoltotoimenpiteeksi ei katsota väriainekasetin vaihtamista, paperiradan puhdistusta tai muita käyttäjän käsikirjassa lueteltuja, käyttäjän tehtäväksi tarkoitettuja ylläpitotoimia, jotka voidaan suorittaa ilman erikoistyökaluja.

VARO!

Mikäli kirjoittimen suojakotelo avataan, olet alttiina näkymättömälle lasersäteilylle laitteen ollessa toiminnassa. Älä katso säteeseen.

VARNING!

Om laserprinterns skyddshölje öppnas då apparaten är i funktion, utsättas användaren för osynlig laserstrålning. Betrakta ej strålen.

Tiedot laitteessa käytettävän laseriodin säteilyominaisuuksista:

Aallonpituus 770-795

Teho 5 mW

luokan 3B laser

B

Scannerspecifikationer

Dette kapitel giver oplysninger om følgende emner:

- Specifikationer
- FCC-overensstemmelse
- Miljømæssig produktovervågningsprogram
- Regulative erklæringer

Specifikationer

Specifikationer for HP LaserJet 1100A Printer•Copier•Scanner

Miljømæssige specifikationer

Driftmiljø	Printer sat i en stikkontakt (vekselstrøm): <ul style="list-style-type: none">● Temperatur: 10 °C til 32,5 °C (50 °F til 90,5 °F)● Fugtighed: 20%-80% (ikke kondenserende)
------------	---

Opbevaringsmiljø	Printer taget ud af stikkontakt (vekselstrøm): <ul style="list-style-type: none">● Temperatur: 0 °C til 40 °C (32 °F til 104 °F)● Fugtighed: 10%-80% (ikke kondenserende)
------------------	--

Akustik

Støjniveau	Under hurtig kopiering: 6,5 Bels lydtrykniveau (ISO 9296) (HP LaserJet 1100A testet ved 7 sider pr. minut) <ul style="list-style-type: none">● Lydtrykniveau (i omkringstående position): 53 dB● Lydtrykniveau (i brugerposition) 61 dB Under udskrivning: 6,1 Bels lydtrykniveau (per ISO 9296) (HP LaserJet 1100A testet ved 7 sider pr. minut) <ul style="list-style-type: none">● Lydtrykniveau (i omkringstående position): 46 dB● Lydtrykniveau (i brugerposition): 55 dB I klar- og sovetilstand: stille
------------	---

Specifikationer for HP LaserJet 1100A Printer•Copier•Scanner (fortsat)

Elektriske specifikationer

Strømkraft	<ul style="list-style-type: none">● 100-120v (+/-10%), 50/60 Hz (+/-2); 127v, 60Hz NOM eller <ul style="list-style-type: none">● 220v (+/-10%), 50/60 Hz (+/-2 Hz)● 220-240v (+/-10%), 50 Hz (+/-2 Hz)
------------	--

Strømforsøg	<ul style="list-style-type: none">● Under hurtig kopiering: 185 watt (gennemsnit)● Under udskrivning: 170 watt (gennemsnit)● Under klartilstand og energispar: 7 watt
-------------	---

Mindste anbefalede kredsløbskapacitet	4,5A @ 115v; 2,3A @ 230v
---------------------------------------	--------------------------

Fysiske specifikationer

Mål	<ul style="list-style-type: none">● Bredde: 367 mm (14,5 tommer)● Dybde: 402 mm (15,8 tommer)● Højde: 378 mm (14,9 tommer)
-----	--

Vægt (inklusive scannermodul og installeret tonerkassette)	8,7 kg (19,2 pund)
--	--------------------

Specifikationer for HP LaserJet 1100A Printer•Copier•Scanner (fortsat)

Printerkapaciteter og klassificeringer

Udskriftshastighed	8 sider pr. minut ("Letter" papirformat)
Papirindføringsbakkens kapacitet	125 ark af almindelig vægt 75 g/m ² (20 pund) papir eller op til 10 konvolutter
Papirudskriftsbakkens kapacitet	125 ark af almindelig vægt 75 g/m ² (20 pund) papir
Mindste papirformat	76 x 127 mm (3 x 5 tommer)
Maksimale papirformat	216 x 356 mm (8,5 x 14 tommer)
Basishukommelse	4 MB ROM og 2 MB RAM
Hukommelsesudvidelse	Et DIMM-stik disponibelt til et 4, 8 eller 16 MB RAM DIMM
Opløsning	600 punkter pr. tomme (dpi)
Driftssikkerhed	7.000 ensidede ark pr. måned

Kopimaskinens/Scannerens kapaciteter og klassificeringer

Hastighed	7 sider pr. minut
Indføringsbakkens kapacitet	Cirka 20 ark af almindelig vægt 75 g/m ² (20 pund) papir
Mindste papirformat	50,8 x 90 mm (2 x 3,5 tommer)
Maksimale papirformat	216 x 762 mm (8,5 x 30 tommer)
Opløsning	300 punkter pr. tomme (optisk opløsning)
Driftssikkerhed	2.000 sider pr. måned

FCC-overensstemmelse

Dette udstyr er blevet testet, og det er fundet at overholde begrænsningerne for en Klasse B digitalenhed, i overensstemmelse med Afsnit 15 af FCC-reglerne. Disse begrænsninger er udviklet for at give rimelig beskyttelse imod skadelige forstyrrelser i installationer i private hjem. Dette udstyr genererer, bruger og kan afgive radiofrekvensenergi. Hvis dette udstyr ikke installeres og bruges i overensstemmelse med instruktionerne, kan det forårsage skadelige forstyrrelser i radiokommunikation. Der er dog ingen garanti om, at der ikke vil ske forstyrrelser i en bestemt installation. Hvis dette udstyr forårsager skadelige forstyrrelser i radio- eller fjernsynsmodtagelse, hvilket kan fastslås ved at slukke og tænde for udstyret, opfordres brugeren til at forsøge at udbedre forstyrrelserne på en eller flere af følgende måder:

- Drej eller flyt den modtagende antenne.
- Forøg afstanden imellem udstyret og modtageren.
- Tilslut udstyret til en stikkontakt på et andet kredsløb end det, som modtageren er tilsluttet.
- Rådfør dig med forhandleren eller en erfaren radio-/TV-tekniker for at få hjælp.

Bemærk

Alle ændringer eller modifikationer på printeren, som ikke udtrykkeligt er godkendt af HP, kan ugyldiggøre brugerens autoritet til at bruge dette udstyr.

Det er påkrævet at bruge et isoleret kabel for at overholde klasse B begrænsninger af Afsnit 15 af FCC-reglerne.

Miljømæssig produktovervågningsprogram

Beskyttelse af miljøet

Hewlett-Packard Company er engageret i at give kvalitetsprodukter på en miljømæssig fornuftig måde. Denne HP scanner er blevet udviklet med adskillige egenskaber, der kan minimere indvirkningen på vort miljø.

Konstruktionen af denne HP scanner gør det muligt at genbruge:

Plastic

Plasticdele er mærket i henhold til internationale standarder, der forbedrer muligheden for at identificere plastic og bortskaffe det korrekt, når scanneren skal kasseres.

Regulative erklæringer

Overensstemmelsesdeklaration

ifølge ISO/IEC vejledning 22 og EN45014

Producentens navn: Hewlett-Packard Company
Producentens adresse: 11311 Chinden Boulevard
Boise, Idaho 83714-1021, USA

deklarerer, at produktet

Produktnavn: HP LaserJet 1100A Printer•Copier•Scanner
Modelnummer: C4218A
Produkttilbehør: ALT

overholder følgende produktspecifikationer:

Sikkerhed: IEC 950:1991+A1+A2+A3+A4 / EN 60950:1992+A1+A2+A3+A4
IEC 825-1:1993 / EN 60825-1:1994 klasse 1 (laser/lysdiode)

EMC: CISPR 22:1993+A1 / EN 55022:1994 klasse B¹
EN 50082-1:1992
IEC 801-2:1991 / prEN 55024-2:1992 - 4 kV CD, 8 kV AD
IEC 801-3:1984 / prEN 55024-3:1991 - 3 V/m
IEC 801-4:1988 / prEN 55024-4:1992 - 0,5 kV signallinier
1,0 kV netledning

IEC 1000-3-2:1995 / EN61000-3-2:1995
IEC 1000-3-3:1994 / EN61000-3.3:1995
FCC sagsbetegnelse 47 CFR, afsnit 15 klasse B² / ICES-003, punkt 2 / VCCI-2¹
AS / NZS 3548:1992 / CISPR 22:1993 klasse B¹

Supplerende oplysninger:

Produktet overholder hermed kravene i følgende direktiver og bærer CE-mærket i overensstemmelse hermed:

EMC-direktivet 89/336/EEC

direktivet om lavspænding 73/23/EEC

Produktet blev testet i en typisk konfiguration med Hewlett-Packard PC-systemer.

Denne enhed overholder afsnit 15 af FCC-reglerne. Driften er underlagt følgende to betingelser:

(1) denne enhed må ikke forårsage skadelig støj, og (2) denne enhed skal acceptere enhver modtaget støj, inklusive støj, der kan forårsage uønsket drift.

Oplysninger UDELUKKENDE om overensstemmelse, kontakt:

Kontakt i Australien: Product Regulations Manager, Hewlett-Packard Australia Ltd.,
31-41 Joseph Street, Blackburn, Victoria 3130, Australien

Kontakt i Europa: Det lokale Hewlett-Packard salgs- og servicekontor eller
Hewlett-Packard GmbH, Department HQ-TRE / Standards
Europe, Herrenberger Straße 130, D-71034 Böblingen,
Tyskland (Fax: +49-7031-14-3143)

Kontakt i USA: Product Regulations Manager, Hewlett-Packard Company,
PO Box 15 Mail Stop 160, Boise, ID 83707-0015, USA
(Telefon: 208-396-6000)

Erklæring om lasersikkerhed

The Center for Devices and Radiological Health (CDRH) af U.S. Food and Drug Administration har implementeret regulativer for laserprodukter, der er produceret efter 1. august, 1976. Overholdelse er obligatorisk for produkter, der markedsføres i USA. Printerens er certificeret som et "Klasse 1" laserprodukt under U.S. Department of Health and Human Services (DHHS) Radiation Performance Standard i følge Radiation Control for Health and Safety Act af 1968.

Eftersom udstråling, som udsendes inde i printerens, er fuldstændig indelukket i beskyttende kasser og ydre dæksler, kan laserstrålen ikke undslippe under nogen fase af normal brugerdrift.

ADVARSEL!

Brug af kontroller, justeringsændringer eller udførelse af procedurer udover dem, der er specificeret i denne brugervejledning, kan resultere i udsættelse for farlig udstråling.

Koreansk EMI-erklæring

사용자 안내문 (B급 기기)

이 기기는 비업무용으로 전자파장해검정은 받은 기기로서, 주거지역에서는 물론 모든 지역에서 사용될 수 있습니다.

Erklæring om lasersikker gældende for Finland

LASERTURVALLISUUS

LUOKAN 1 LASERLAITE

KLASS 1 LASER APPARAT

HP LaserJet 1100A -laserkirjoitin on käyttäjän kannalta turvallinen luokan 1 laserlaite. Normaalisissa käytössä kirjoittimen suojakoteloitointi estää lasersäteen pääsyn laitteen ulkopuolelle.

Laitteen turvallisuusluokka on määritetty standardin EN 60825-1 (1993) mukaisesti.

VAROITUS!

Laitteen käyttäminen muulla kuin käyttöohjeessa mainitulla tavalla saattaa altistaa käyttäjän turvallisuusluokan 1 ylittävälle näkymättömälle lasersäteilylle.

VARNING!

Om produkten används på annat sätt än vad som angivits i bruksanvisningen, kan användaren utsättas för osynlig laserstrålning, som överskrider gränsen för laserklass 1.

HUOLTO

HP LaserJet 1100A -kirjoittimen sisällä ei ole käyttäjän huollettavissa olevia kohteita. Laitteen saa avata ja huoltaa ainoastaan sen huoltamiseen koulutettu henkilö. Tällaiseksi huoltotoimenpiteeksi ei katsota väriainekasetin vaihtamista, paperiradan puhdistusta tai muita käyttäjän käsikirjassa lueteltuja, käyttäjän tehtäväksi tarkoitettuja ylläpitotoimia, jotka voidaan suorittaa ilman erikoistyökaluja.

VARO!

Mikäli kirjoittimen suojakotelo avataan, olet alttiina näkymättömälle lasersäteilylle laitteen ollessa toiminnassa. Älä katso säteeseen.

VARNING!

Om laserskrivarens skyddshölje öppnas då skrivaren används, kan användaren utsättas för osynlig laserstrålning. Titta inte på strålen.

Tiedot laitteessa käytettävän laseriodin säteilyominaisuuksista:

Aallonpituus 770-795 nm

Teho 5 mW

Luokan 3B laser

C

Papirspecifikationer

Dette kapitel giver oplysninger om følgende emner:

- Papirspecifikationer for printeren
- Understøttede papirformater (printer)
- Retningslinier for brug af papir

Papirspecifikationer for printeren

HP LaserJet-printere producerer en fremragende udskriftskvalitet. Denne printer accepterer mange forskellige slags medier, såsom papirark (inklusive genbrugspapir), konvolutter, etiketter, transparenter, vellum og papir i specialformat. Egenskaber såsom vægt, fibre og fugtindhold er vigtige faktorer, som påvirker printerens ydelse og udskriftskvalitet.

Printeren kan bruge mange forskellige slags papir og andre udskriftsmedier, som opfylder retningslinierne i denne vejledning. Papir, der ikke opfylder disse retningslinier, kan forårsage følgende problemer:

- Dårlig udskriftskvalitet
- Forøgede papirstop
- For tidlig slitage af printeren, som kan nødvendiggøre reparation

Du opnår de bedste resultater ved kun at bruge papir og udskriftsmedie fra HP. Hewlett-Packard Company kan ikke anbefale brugen af andre mærker. Da det ikke er produkter fra HP, har HP ingen indflydelse eller kontrol over deres kvalitet.

Det er muligt for papir at opfylde alle retningslinierne i denne vejledning og stadig ikke producere tilfredsstillende resultater. Dette kan skyldes forkert håndtering, uacceptable temperatur- og fugtighedsniveauer eller andre faktorer, som Hewlett-Packard ikke har nogen kontrol over.

Før du køber et større parti papir, skal du sørge for, at det opfylder de krav, som er specificeret i denne brugervejledning og i *HP LaserJet Printer Family Paper Specification Guide*. (Oplysninger om bestilling af denne vejledning findes i "Tilbehør og bestillingsoplysninger"). Afprøv altid papiret, før du køber et større parti.

ADVARSEL

Brug af papir, som ikke opfylder specifikationerne fra HP, kan forårsage problemer med printeren, som kan nødvendiggøre reparation. Denne reparation dækkes ikke af Hewlett-Packards garanti- eller serviceaftaler.

Understøttede papirformater (printer)

- **Maksimalt understøttede papirformat:** 216 x 356 mm
(8,5 x 14 tommer)
- **Mindst understøttede papirformat:** 76 x 127 mm
(3 x 5 tommer)

Retningslinier for brug af papir

Du opnår de bedste resultater ved at bruge almindeligt 75 g/m² (20 pund) papir. Sørg for at papiret er af en god kvalitet, og fri for udskæringer, skår, sprækker, pletter, løse patikler, støv, folder, mangler og krøller eller bukkede kanter.

Hvis du er usikker på, hvilken type papir du ilægger (såsom skrivemaskine-papir eller genbrugspapir), se da etiketten på papiremballagen.

Visse papirer forårsager problemer med udskriftskvalitet, papirstop eller beskadigelse af printeren.

Symptom	Problem med papir	Løsning
Dårlig udskriftskvalitet eller tonerklæbning. Problemer med indføring.	For fugtigt, for ru, for glat, eller præget. Fejlbehæftet papirparti.	Prøv en anden slags papir, imellem 100-250 Sheffield, 4-6% fugtindhold.
Udfald, papirstop, krøl.	Opbevaret forkert.	Opbevar papir fladt i dets fugtsikrede emballage.
Forøget grå baggrundsskygge.	For tungt.	Brug lettere papir.
Usædvanlig meget krøl. Problemer med indføring.	For fugtigt, forkert fiberretning eller kortfibret konstruktion.	Brug papir med lange fibre. Udskriv ved brug af den lige udskriftsgang.
Papirstop, beskadigelse af printer.	Udskæringer eller perforeringer.	Brug ikke papir med udskæringer eller perforeringer.
Problemer med indføring.	Ujævne kanter.	Brug papir af god kvalitet.

Bemærk

Brug ikke brevhovedpapir, der er trykt med lavtemperaturblæk, såsom dem der bruges i visse former for termografi.

Brug ikke papir med præget brevhoved.

Printeren bruger varme og tryk til at fiksere toneren til papiret. Sørg for at alt farvet papir eller fortrykte formularer bruger blæk, der er kompatibelt med printerens temperatur (392 °F eller 200 °C i 0,1 sekund).

Etiketter

Etiketkonstruktion

Overvej kvaliteten af hver komponent, når du vælger etiketter:

- **Klæbemiddel:** Klæbematerialet skal være stabilt ved 200 °C (392 °F), printerens maksimale temperatur.
- **Arrangement:** Brug kun etiketter, hvor man ikke kan se bærearket imellem etiketterne. Etiketter kan frigøre sig fra arket, når der er mellemrum imellem etiketterne, hvilket kan forårsage alvorlige papirstop.
- **Svej:** Før udskrivningen skal etiketter ligge fladt med mindre end 13 mm (0,5 tommer) af svej i nogen retning.
- **Tilstand:** Brug ikke etiketter med krøller, bobler eller andre tegn på separation.

Transparenter

Transparenter, som bruges i printerens, skal kunne modstå 200 °C (392 °F), printerens maksimale temperatur.

Konvolutter

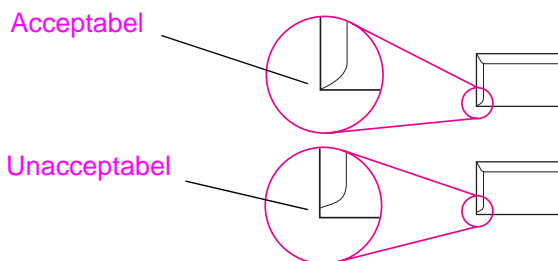
Konvolutkonstruktion

Konvoluttens konstruktion er kritisk. Konvoluttens foldelinier kan variere betydeligt, ikke bare fra producent til producent, men også i en æske fra den samme producent. Vellykket udskrivning på konvolutter afhænger af konvolutternes kvalitet. Overvej følgende komponenter, når du vælger konvolutter:

- **Vægt:** Vægten på konvolutpapiret må ikke overstige 105 g/m² (28 pund), ellers kan det resultere i papirstop.
- **Konstruktion:** Før udskrivningen skal konvolutterne ligge fladt med mindre end 6 mm (0,25 tommer) svej og må ikke indeholde luft. (Konvolutter med luftlommer kan forårsage problemer).
- **Tilstand:** Sørg for at konvolutterne ikke krøller, har hakker eller på anden måde er beskadiget.
- **Formater:** Fra 90 x 160 mm (3,5 x 6,3 tommer) til 178 x 254 mm (7 x 10 tommer).

Konvolutter med dobbelte sidesøm

Konstruktion med dobbelt sidesøm har lodrette søm i begge ender af konvolutten i stedet for diagonale søm. Denne stil kan være mere tilbøjeligt til at krølle. Sørg for at sømmen går helt ud til hjørnet af konvolutten, som illustreret herunder.



Konvolutter med klæbestrimler eller klapper

Konvolutter med klæbestrimler, der afdækkes, eller med mere end en klap, der foldes over til sømmen, skal bruge klæbemidler, der er kompatible med varmen og trykket i printeren: 200 °C (392 °F). De ekstra klapper og strimler kan forårsage krøl, folder eller papirstop.

Opbevaring af konvolutter

Korrekt opbevaring af konvolutter er medvirkende årsag til en god udskriftskvalitet. Konvolutter bør opbevares fladt. Hvis der kommer luft i en konvolut, kan det skabe en luftbobbel, og konvolutten kan krølle under udskrivningen.

Karton og tungt medie

Mange typer karton kan udskrives fra papirindføringsbakken, inklusive kartotekskort og postkort. Noget kartonmateriale giver bedre resultater end andre, fordi dets konstruktion er bedre egnet til indføring igennem en laserprinter.

Brug ikke papir, som er tungere end 157 g/m² (42 pund), for at få optimal printerydelse. Papir, som er tungere, kan forårsage fejlindføringer, stablingsproblemer, papirstop, dårlig tonerfiksering, dårlig udskriftskvalitet eller usædvanlig stor mekanisk slitage.

Bemærk

Udskrivning på tungere papir er måske muligt, hvis bakken ikke er helt fyldt, og hvis der bruges et papir med en glathedsklassificering på 100-180 Sheffield.

Konstruktion af karton

- **Glathed:** 135-157 g/m² (36-42 pund) karton skal have en glathedsklassificering på 100-180 Sheffield. 60-135 g/m² (16-36 pund) karton bør have en glathedsklassificering på 100-250 Sheffield.
- **Konstruktion:** Karton skal ligge fladt med mindre end 5 mm (0,2 tommer) svej.
- **Tilstand:** Sørg for at kartonet ikke er krøllet, har hakker eller på anden måde er beskadiget.
- **Formater:** Brug kun karton inden for følgende formatområder:
 - Minimum: 76 x 127 mm (3 x 5 tommer)
 - Maksimum: 312 x 470 mm (12,28 x 18,5 tommer)

Retningslinier for karton

- Hvis karton krøller eller sætter sig fast, udskriv da ved brug af den lige papirgang.
- Indstil margenerne til mindst 2 mm (0,08 tommer) væk fra papirets kanter.

D Hukommelse (DIMM'er)

I dette kapitel får du information om følgende emner:

- Installering af DIMM'er (hukommelse)
- Testning af DIMM-installation
- Fjernelse af DIMM'er

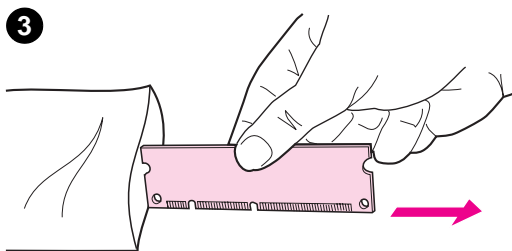
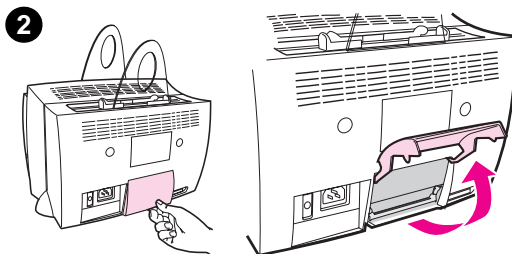
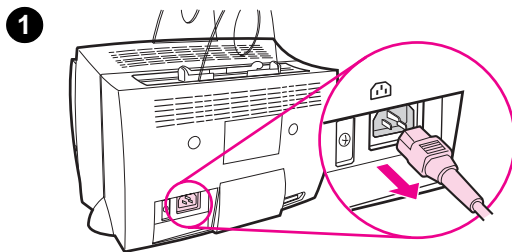
Installering af DIMM'er (hukommelse)

Tilføjelse af hukommelse (kun RAM) til HP LaserJet 1100 vil gøre det muligt at udskrive mere komplekse udskriftsjob.

Følg instruktionerne herunder for at installere DIMM'er:

ADVARSEL

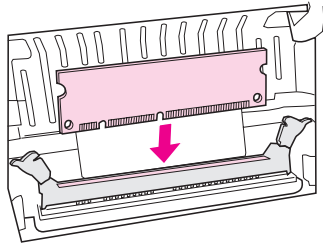
Håndtering af en DIMM-chip (hukommelse) uden at bære en antistatisk enhed med jordforbindelse kan beskadige DIMM-chippen.



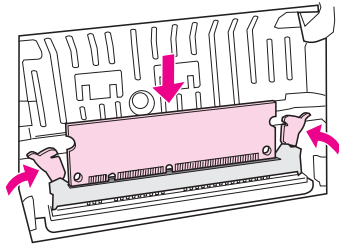
- 1 Tag netledningen ud af printeren.
- 2 Åbn lågen til printerhukommelsen ved forsigtigt at trække ud og opad i den nederste kant, indtil lågen støtter sig selv.
- 3 Fjern DIMM-chippen fra den antistatiske pose, som den leveres i, ved at tage fat i chippen i den øverste kant.

Fortsættes på næste side.

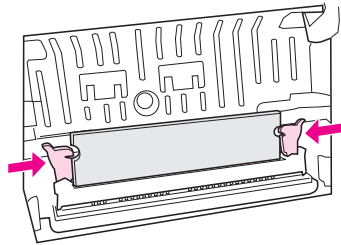
4



5



6



- 4 Anbring DIMM-chippen over det stik, som findes inden for lågen til printerhukommelsen. Guldkontakterne skal vende nedad, og udskæringerne skal vende mod venstre.
- 5 Tryk forsigtigt DIMM-chippen ned i stikket, idet du sikrer, at den er lige og helt nede. CAM-klemmerne skal dreje indad.
- 6 Lås CAM-klemmerne på plads ved at trykke håndtagene ind imod hinanden.

Testning af DIMM-installation

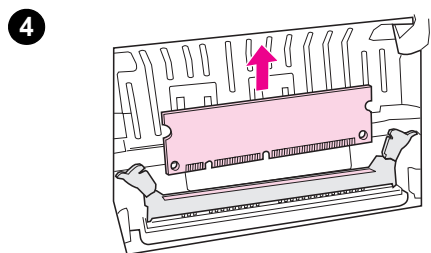
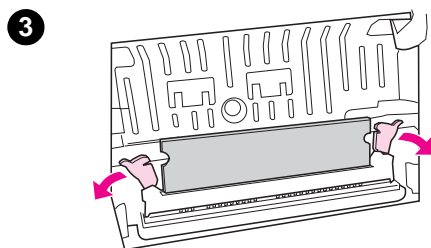
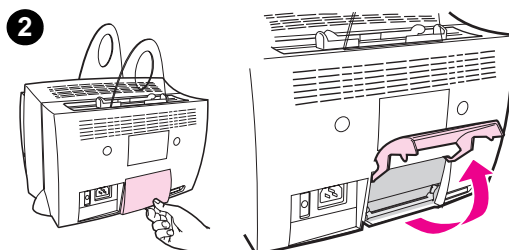
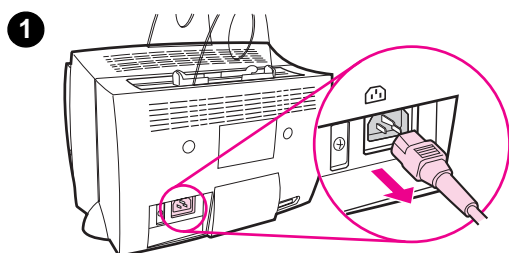
Test DIMM-installationen ved at udskrive en selvtestsider og kontrollere den specificerede "disponible hukommelse" på siden. Se "Udskrivning af en selvtestsider".

Fjernelse af DIMM'er

Følg instruktionerne herunder for at fjerne DIMM'erne:

ADVARSEL

Håndtering af en DIMM-chip (hukommelse) uden at bære en antistatisk enhed med jordforbindelse kan beskadige DIMM-chippen.



- 1 Tag netledningen ud af printeren.
- 2 Åbn lågen til printerhukommelsen ved forsigtigt at trække ud og opad i den nederste kant, indtil lågen støtter sig selv.
- 3 Lås CAM-klemmerne op ved at trykke dem udad.
- 4 Tag fat i DIMM-chippen i dens øverste kant, idet du forsigtigt trækker lige op og derefter fjerner chippen fra printeren.

Bemærk

Opbevar DIMM-chippen i en antistatisk pose.

E

Garanti og licens

Dette kapitel giver oplysninger om følgende emner:

- Hewlett-Packard software licensaftale
- Hewlett-Packards begrænsede garantierklæring
- Returnering af produkter
- Begrænset garanti for tonerkassetens levetid

Hewlett-Packard software licensaftale

BEMÆRK: BRUG AF SOFTWAREN ER UNDERLAGT DEN NEDENSTÅENDE HP SOFTWARELICENS' BETINGELSER. BRUG AF SOFTWAREN INDIKERER DIN ACCEPT AF DISSE LICENSBETINGELSER.

HP SOFTWARE LICENSBETINGELSER

Følgende Licensbetingelser gør sig gældende for dit brug af den medfølgende Software, medmindre du har en separat underskrevet aftale med HP.

Overdragelse af licens. HP overdrager dig en licens til at bruge én kopi af Softwaren. "Brug" betyder lagring, indlæsning, installation, eksekvering eller fremvisning af Softwaren. Du må ikke modificere Softwaren eller deaktivere nogen licens- eller kontrolfunktioner i Softwaren. Hvis Softwaren er bevilliget til "sideløbende brug", må du ikke tillade mere end det maksimale antal autoriserede brugere at Bruge Softwaren sideløbende.

Ejendomsret. Softwaren ejes af og er copyright-beskyttet af HP eller dets tredjeparts leverandører. Din licens overdrager ingen adkomst til eller ejendomsret i Softwaren og er ikke et salg af nogen rettigheder i Softwaren. HP's tredjeparts leverandører må beskytte deres rettigheder i tilfælde af nogen overtrædelse af disse Licensbetingelser.

Kopier og adaptioner. Du må kun oprette kopier eller adaptioner af Softwaren til arkiveringsformål, eller når kopiering eller adaption er et nødvendigt trin i den autoriserede Brug af Softwaren. Du skal reproducere alle copyright-meddelelser i den originale Software på alle kopier eller adaptioner. Du må ikke kopiere Softwaren over på noget offentligt netværk.

Ingen demontering eller dekryptering. Du må ikke demontere eller dekompile Softwaren, medmindre HP's forud skriftlige samtykke er indhentet. I visse retskredse er det måske ikke nødvendigt at have HP's samtykke i forbindelse med begrænset demontering eller dekompile. Under anmodning herom vil du forsyne HP med rimeligt detaljerede oplysninger i forbindelse med demontering eller dekompile. Du må ikke dekryptere Softwaren medmindre dekryptering er en nødvendig del af operationen af Softwaren.

Overførsel. Din licens vil automatisk ophøre ved enhver overførsel af Softwaren. Ved overførslen skal du levere Softwaren, inklusive kopier og relateret dokumentation, til overdragelsesmodtageren. Overdragelsesmodtageren skal acceptere disse Licensbetingelser som en forudsætning for overførslen.

Ophævelse. HP må ophæve din licens, hvis de bliver underrettet om manglende overholdelse af nogen af disse Licensbetingelser. Ved ophævelsen skal du straks destruere Softwaren, sammen med alle kopier, adaptationer og sammenflettede dele i enhver form.

Eksportkrav. Du må ikke eksportere eller geneksportere Softwaren eller nogen kopi eller adaptation i overtrædelse af nogen gældende love eller regulativer.

Begrænsede rettigheder for den amerikanske regering. Softwaren og enhver medfølgende dokumentation er blevet udviklet udelukkende på privat bekostning. Det er leveret og bevilliget som "kommerciel computersoftware" som defineret i DFARS 252.227-7013 (okt. 1988), DFARS 252.211-7015 (maj 1991) eller DFARS 252.227-7014 (juni 1995), som et "kommercielt objekt" som defineret i FAR 2.101(a) (juni 1987), eller som "computersoftware med begrænsninger" som defineret i FAR 52.227-19 (juni 1987) (eller ethvert tilsvarende styrelsesregulativ eller kontraktklausul), alt efter hvad der gør sig gældende. Du har kun de rettigheder, som gives for sådan Software og enhver medfølgende dokumentation af den relevante FAR- eller DFARS-klausul eller HP's standard softwareaftale for det involverede produkt.

Hewlett-Packards begrænsede garantierklæring

GARANTIENS VARIGHED:

Et år fra købsdatoen.

1. HP garanterer dig, slutbrugeren, at hardware, ekstraudstyr og forbrugsvarer fra HP mod defekter i materialer og forarbejdning efter købsdatoen i den ovenover specificerede periode. Hvis HP underrettes om sådanne defekter i garantiperioden, vil HP efter eget valg, enten reparere eller ombytte produkter, der viser sig at være defekte. Ombytningsprodukter kan enten være nye eller som nye.
2. HP garanterer, at HP-softwaren ikke vil fejle i at eksekvere dens programmeringsinstruktioner efter købsdatoen i den ovenover specificerede periode, på grund af defekter i materiale og forarbejdning, når den installeres og bruges korrekt. Hvis HP underrettes om sådanne defekter i garantiperioden, vil HP ombytte det softwaremedie, som ikke eksekverer dets programmeringsinstruktioner på grund af sådanne defekter.
3. HP garanterer ikke, at driften af HP-produkter vil foregå fejlfrit og uden afbrydelser. Hvis HP ikke er i stand til, inden for en rimelig tid, at reparere eller ombytte et produkt, således at det opnår en tilstand som garanteret, har du ret til at få købsprisen refunderet ved øjeblikkelig returnering af produktet.
4. HP produkter kan indeholde reoverede dele, der i ydelse svarer til nye dele, eller kan have været genstand for tilfældig brug.
5. Garantien dækker ikke defekter, som skyldes (a) forkert eller mangelfuld vedligeholdelse eller kalibrering, (b) software, tilslutningsudstyr, dele eller forbrugsvarer, som ikke er fra HP, (c) uautoriseret modifikation eller misbrug, (d) drift i et miljø, der ikke overholder de angivne specifikationer for produktet, eller (d) forkert klargøring eller vedligeholdelse af placeringsstedet.
6. **HP GIVER INGEN ANDEN UDTRYKKELIG GARANTI ELLER BETINGELSER, HVERKEN SKRIFTLIGT ELLER MUNDTLIGT. I DET OMFANG LOKAL LOVGIVNING TILLADER DET, ER ENHVER UNDERFORSTÅET GARANTI ELLER BETINGELSE OM SALGBARHED, TILFREDSSTILLENDE KVALITET ELLER EGNETHED TIL ET BESTEMT FORMÅL BEGRÆNSET TIL VARIGHEDEN PÅ DEN UDTRYKKELIGE GARANTI, SOM BESKREVET OVENOVER.** Visse lande, stater eller provinser tillader ikke begrænsninger i varigheden af en underforstået garanti, derfor gør ovennævnte begrænsning eller eksklusion sig måske ikke gældende for dig. Denne garanti giver dig specifikke juridiske rettigheder, og du har måske også andre rettigheder, der varierer fra land til land, stat til stat, eller provins til provins.

7 I DET OMFANG LOKAL LOVGIVNING TILLADER DET, ER RETSMIDLERNE I DENNE GARANTIERKLÆRING DINE ENESTE OG EKSKLUSIVE RETSMIDLER. UNDTAGEN SOM INDIKERET HEROVER, ER HP ELLER DETS LEVERANDØRER UNDER INGEN OMSTÆNDIGHEDER ANSVARLIGE FOR TAB AF DATA ELLER FOR DIREKTE, SPECIELLE, TILFÆLDIGE, FØLGESKADER (INKLUSIVE TAB AF FORTJENESTE ELLER DATA) ELLER ANDEN SKADE, UANSET OM DE HIDRØRER KONTRAKT, ER UDEN FOR KONTRAKT ELLER ANDET. Visse lande, stater eller provinser tillader ikke eksklusionen eller begrænsningen af tilfældige skader eller følgeskader, derfor gør ovennævnte begrænsning eller eksklusion sig måske ikke gældende for dig.

TIL FORBRUGERTRANSAKTIONER I AUSTRALIEN OG NEW ZEALAND; GARANTIBETINGELSERNE I DENNE ERKLÆRING, UNDTAGEN I DET OMFANG LOVEN TILLADER DET, EKSKLUDERER, BEGRÆNSER ELLER MODIFICERER IKKE DE OBLIGATORISKE LOVMÆSSIGE RETTIGHEDER, SOM GØR SIG GÆLDENDE FOR SALGET AF DETTE PRODUKT TIL DIG, MEN ER I TILLÆG HERTIL.

Returnering af produkter

HP stiller et returneringssystem til rådighed for kunder i Tyskland. Mange af de funktionelle dele renoveres, testes og genbruges som servicedele med fuld garanti. Brugte dele indsættes ikke i råproduktfabrikation. Tilovers blevne dele sendes om muligt til genbrug. Du kan oplysninger om returnering af produkter på nedenstående adresse:

Hewlett-Packard GmbH
Wertstoffzentrum
Fronackerstr. 30
71063 Sindelfingen Tyskland

Begrænset garanti for tonerkassetts levetid

Bemærk

Den nedenstående garanti gør sig gældende for den tonerkassette, som fulgte med denne printer.

HP tonerkassetter garanteres at være fri for defekter i materialer og udførelse, indtil HP toneren er opbrugt. Garantien dækker enhver defekt eller funktionssvigt i en ny Hewlett-Packard tonerkassette.

Hvor længe varer dækningen?

Dækningen varer, indtil HP toneren er opbrugt, på hvilket tidspunkt garantien udløber.

Hvordan ved jeg, at HP toneren er ved at være opbrugt?

HP toneren er ved at være opbrugt, når udskriften er bleg, eller der vises lys skrift på den udskrevne side.

Hvad gør HP?

HP vil, efter eget valg, enten ombytte produkter, som viser sig at være defekte, eller refundere købsprisen. Vedhæft om muligt et udskriftseksempel, som illustrerer, hvordan den defekte kassette udskriver.

Hvad dækker denne garanti ikke?

Garantien dækker ikke kassetter, som er blevet genopfyldt, tømt, misbrugt, brugt forkert eller manipuleret på nogen måde.

Hvordan returnerer jeg en fejlbehæftet kassette?

Hvis det viser sig, at kassetten er defekt, skal du udfylde serviceinformationsformularen og vedhæfte et udskriftseksempel, der illustrerer defekten. Returner formularen og kassetten til det sted, hvor kassetten blev købt. Her vil kassetten blive ombyttet.

Hvilken lovgivning gør sig gældende?

Denne begrænsede garanti giver dig specifikke rettigheder, og du har muligvis andre rettigheder, der varierer fra stat til stat, provins til provins eller fra land til land. Den begrænsede garanti er den eneste garanti på HP tonerkassetten og erstatter enhver anden garanti, der relaterer til dette produkt.

HEWLETT-PACKARD COMPANY ER UNDER INGEN OMSTÆNDIGHEDER ANSVARLIGE FOR NOGEN TILFÆLDIGE SKADER, FØLGESKADER, SPECIELLE SKADER, INDIREKTE SKADER, BODSERSTATNINGER ELLER PØNALERSTATNINGER ELLER TABT FORTJENESTE FRA NOGEN OVERTRÆDELSE AF DENNE GARANTI ELLER PÅ ANDEN VIS.

TIL FORBRUGERTRANSAKTIONER I AUSTRALIEN OG NEW ZEALAND; GARANTIBETINGELSERNE I DENNE ERKLÆRING, UNDTAGEN I DET OMFANG LOVEN TILLADER DET, EKSKLUDERER, BEGRÆNSER ELLER MODIFICERER IKKE DE OBLIGATORISKE LOVMÆSSIGE RETTIGHEDER, SOM GØR SIG GÆLDENDE FOR SALGET AF DETTE PRODUKT TIL DIG, MEN ER I TILLÆG HERTIL.

F

Tilbehør og bestillingsoplysninger

Du kan forøge printerens muligheder med ekstraudstyr og tilbehør. Brug ekstraudstyr og tilbehør, som er udviklet specifikt til din HP LaserJet 1100 Printer og HP LaserJet 1100A Printer•Copier•Scanner for at sikre optimal ydelse.

Bestillingsoplysninger

	Produkt	Beskrivelse eller brug	Bestillingsnummer
Printerhukommelse	DIMM (Dual in-line memory module)	Forøger printerens evne til at håndtere komplekse udskriftsopgaver. <ul style="list-style-type: none">● Maksimal tilføjelse: 16 MB● Disponible DIMM'er: 4 MB8 MB16 MB	C4135A C4136A C4137A
Kabler og interfacetilbehør	Parallel kabler	Tilslutningsmetode fra printer til PC. <ul style="list-style-type: none">● 2 meter IEEE-1284 kabel● 3 meter IEEE-1284 kabel	C2945A C2946A
	Kopimaskine/Scanner til HP LaserJet 1100	Tilkoblingsscanner udelukkende til HP LaserJet 1100-printeren.	C4221A
Tonerkassette		Erstatningstonerkassette til HP LaserJet 1100.	C4092A
Supplerende dokumentation	<i>HP LaserJet Printer Family Paper Specification Guide</i>	En vejledning til brug af papir og andet udskriftsmedie med HP LaserJet-printere.	5021-8909
	HP LaserJet 1100A Printer•Copier•Scanner brugervejledning i bogform	En trykt og indbundet brugervejledning til HP LaserJet 1100A Printer•Copier•Scanner. (til brug med printer og kopimaskine/scanner)	C4218-90943

Bestillingsoplysninger (fortsat)

	Produkt	Beskrivelse eller brug	Bestillingsnummer
Udskiftelige dele	Papiropsamlingsvalse	Bruges til at opsamle papir fra papirindføringsbakken og føre det igennem printeren.	RF5-2826-000CN
	Indføringspapirstøtte til printeren	Bruges til at stabilisere papiret, når først det er lagt i papirindføringsbakken.	RB2-4020-000CN
	Udskriftspapirstøtte til printeren	Bruges til at stabilisere papiret, når først det er udskrevet.	RB2-4021-000CN
	Indføringspapirstøtte til scanneren	Bruges til at stabilisere papiret, når først det er lagt i scanneren.	RB2-4021-000CN

G

Scanneropløsning og gråtone

Dette kapitel giver oplysninger om følgende emner:

- Oversigt
- Retningslinier for opløsning og gråtone
- Opløsning
- Gråtone

Oversigt

Hvis du udskriver et scannet billede eller kopierer et billede, og kvaliteten er ikke som ventet, har du måske valgt en opløsnings- eller gråtoneindstilling i softwaren til kopimaskinen/scanneren, som ikke stemmer overens med dine krav. Opløsning og gråtone påvirker scannede og kopierede billeder på følgende måder:

- Billedets klarhed
- Struktur på gradationer (jævn eller ru)
- Scannings- og kopieringstid
- Filstørrelse

Opløsning måles i punkter pr. tomme (dpi), mens gråtone måles på antallet af gråtoner, som gør det muligt at oprette en overgang fra sort til hvid. Du kan justere scanneropløsningen op til 300 dpi. Gråtone kan indstilles til 1 (sort og hvid) eller 8 (256 gråtoneniveauer).

I tabellen "Retningslinier for opløsning og gråtone" gives der nogle gode enkle råd, som du kan følge til at opfylde dine krav til scanning og kopiering. Se også "Opløsning" og "Gråtone" for at få yderligere oplysninger om disse emner.

Bemærk

Hvis du indstiller opløsningen og gråtonen højt, kan det skabe store filer, der tager plads på disken, og der sinker scannings- eller kopieringsproces-sen. Det er vigtigt at fastslå, hvordan det scannede billede skal bruges.

Retningslinier for opløsning og gråtone

Retningslinier for opløsning og gråtone

Tiltænkt scanningsbrug	Anbefalet opløsningsindstilling	Anbefalet gråtoneindstilling
Fax	150 dpi	1
E-post	150 dpi	<ul style="list-style-type: none">● 1 hvis billedet ikke kræver jævn gradation● 8 hvis billedet kræver jævn gradation
Tekstredigering	300 dpi	1
Udskrift (grafik eller tekst)	<ul style="list-style-type: none">● 300 til tekst og kompleks grafik● 150 til simpel grafik og fotografier	<ul style="list-style-type: none">● 1 til tekst og stregtegninger● 8 til grafik og fotografier med skygger eller i farver
Fremvisning på skærm	75 dpi	<ul style="list-style-type: none">● 1 til tekst● 8 til grafik og fotografier

Opløsning

Generelt er den ideelle scanningsopløsning 150 punkter pr. tomme (dpi). Ændring af billedets størrelse, efter det scannes, påvirker opløsningen. Inden scanningsopløsningen indstilles, er det derfor praktisk at fastslå, hvad den endelige billedstørrelse vil være. Du kan f.eks. ønske at scanne en original, som er 76 x 127 mm (3 x 5 tommer), men der er kun plads til et 38 x 63,5 mm (1,5 x 2,5 tommer) billede i dit dokument. Indstil scanningsopløsningen til 75 dpi.

Opløsning

Størrelse på original	Størrelse efter scanning og ændring	Anbefalet scanneropløsning
76 x 127 mm (3 x 5 tommer)	38 x 63,5 mm (1,5 x 2,5 tommer)	75 dpi
	76 x 127 mm (3 x 5 tommer)	150 dpi
	152 x 254 mm (6 x 10 tommer)	300 dpi

Gråtone

Du kan indstille gråtonen til enten 1 eller 8 i softwaren til kopimaskinen/scanneren.

Brugstabel

Brug med 1 bit indstilling



Brug med 8 bit indstilling



-
- | | |
|---|--|
| ● Sort tekst på hvid baggrund | ● Farvet tekst eller farvet baggrund |
| ● Billeder, som kræver grynede gradienter | ● Billeder, som kræver jævne gradienter |
| ● Lille fil er nødvendig: diskette, e-post, fax | ● Stor filstørrelse acceptabel |
| ● Scanning eller kopiering skal foregå hurtigt | ● Billedkvalitet er mere vigtigt end tid og filstørrelse |
-

Stikordsregister

A

Annullering
kopijob 62
scanningsjob 57
udskriftsjob 46

B

Bæreark 26
Bedste kvalitet
printerindstilling 47
Beskæring af billede 56
Billededefekter
Kopimaskine/Scanner
blanke sider 109
for lys eller for mørk 109
lodrette hvide striber 109
reduceret billede 110
sorte punkter eller striber 110
uklar tekst 110
uønskede linier 109
printer
grå baggrund 79
lodrette gentagne fejl 80
lodrette linier 79
løs toner 79
lys udskrift eller bleg 78
misdannede tegn 80
rynker eller folder 81
sidehældning 80
tonerpletter 78
tonerudtværing 79
udfald 78
Billede
defekter
Kopimaskine/Scanner 108
printer 76
forbedringer 56
tilføjelse af kommentarer 57
Brevhoved
udskrivning 35

D

DIMM
fjernelse 169
installation 166
Dokumentassistent
adgang til 20
funktioner 20

Duplexing 39
Duplexing, karton 41

E

EconoMode 47
E-post, scan til 51
E-postfunktion
Windows 3.1x 51
Windows 9x og NT 4.0 51
Etiketter
udskrivning 34

F

Fax, scan til 50
Faxfunktion
Windows 3.1x 50
Windows 9x og NT 4.0 50
Fejlfinding
Kopimaskine/Scanner
billededefekter 108
problemløsning 96
printer 67
billededefekter 76
fejlmeddelelser 71
indikatormønstre 69
papirhåndtering 73
papirstop 85
problemløsning 68
scanner
papirstop 113
scannings-/kopieringskvalitet
107, 110
udskriftskvalitet 76, 81
Fejlmeddelelser
printer
indikatormønstre 69
på skærm 71
Flere sider pr. ark
udskrivning 43
Forholdsregler
kopiering 27
printer
papirstop 85
scanner
stop 113
scanning 27

G

Garanti 174
tonerkassette 176
Gråtone 183, 187
retningslinier 185

H

Hæfter
udskrivning 44
Hentning af et billede 55
Hjælp, online 14
adgang til 29
HP FIRST 130
Hukommelse
DIMM
disponibel 168
fjernelse 169
installation 166
testning 168
Hurtig kopi 22
indstillinger 61
Hurtigere udskrivning
printerindstilling 47

I

Ilægning
Kopimaskine/Scanner originaler 28
Import af billeder 55
Indikatormønstre
printer 69
Indstillinger
Hurtig kopi, ændring 61
printerensgenskaber (driver) 12
udskriftskvalitet 47
Installation
printer 1
scanner 17

K

Kalibrering
Scanner 111
Kompatibilitet
LaserJet III 47
Komponenter
Kopimaskine/Scanner 24, 25
printer 3, 8
Kontrast
justering 55, 56
kontrastfølsomme originaler 55
Kontrolpanel
printer 4
scanner 24
Konvolutter
udskrivning 33

Kopiering

annullering af kopijob 62
forholdsregler 27
kontrastfølsomme originaler 55
kvitteringer 55
Kopikontrolpanel 22
Kopimaskine/Scanner
komponenter 24, 25
software 19
specifikationer 148, 150
Kort
udskrivning 36
Kundesupport 126

L

LaserJet Dokumentskrivebord
adgang til 21
funktioner 21
LaserJet Toolbox 23
adgang til 23
funktioner 23

M

Manuel duplexing 39
Manuel duplexing, karton 41
Manuel indføring 38
Medie
brevhoved, udskrivning 35
etiketter, udskrivning 34
konvolutter, udskrivning 33
Kopimaskine/Scanner
understøttede formater
og typer 26
kort, udskrivning 36
printer
valg af 9
specifikationer 9, 26, 157
transparenter, udskrivning 32

N

N-op udskrivning 43

O

OCR
Windows 3.1x 53
Windows 9x og NT 4.0 52
OCR-funktion 52
Online hjælp
printer 14
Online hjælp, adgang til 29
Opbevaring af scannede billeder 54
Windows 3.1x 54
Windows 9.x og NT 4.0 54
Opløsning 183, 186
retningslinier 185

P

- Papir
 - ilægning
 - Kopimaskine/Scanner 28
 - printer 10
 - specifikationer
 - printer 158, 163
 - understøttede formater og typer
 - Kopimaskine/Scanner 26
 - printer 9
 - valg af 9, 157
- Papirhåndtering
 - printer
 - fejlfinding 73
- Papirstop
 - printer
 - rengøring 85
 - scanner
 - udbedring 113
- Printer
 - driver 12
 - egenskaber (driver) 12
 - funktioner og fordele 2
 - ilægning af papir (medie) 10
 - indikatormønstre 69
 - installation 1
 - komponenter 3, 8
 - kontrolpanel 4
 - online hjælp 14
 - papirindføringsmuligheder 5
 - papirstop 85
 - papirudskriftsmuligheder 7
 - specifikationer 138, 139
 - standardindstillinger 12
 - strøm
 - slukning 11
 - spændingskonverteringer 11
- Printeregenskaber
 - flere sider pr. ark 43
 - hæfteudskrivning 44
 - manuel duplexing 39
 - udskriftskvalitetindstillinger 47
 - vandmærker 42

R

- Redigering af scannet tekst (OCR) 52
- Redigering af tekst-funktion
 - Windows 3.1x 53
- Redigering af tekst-funktion (OCR) 52
 - Windows 9x og NT 4.0 52
- Rengøring
 - printer 82, 84
 - printerpapirgang 84
 - Scanner 112

S

- Salg
 - kontorsteder 132
- Scanner
 - installation 17
 - kalibrering 111
 - kontrolpanel 24
 - papirindføringsbakke 25
 - papirstop 113
- Scanning
 - annullering af scanningsjob 57
 - forholdsregler 27
 - kontrastfølsomme originaler 55
 - kvittering 55
- Scannings-/kopieringskvalitet
 - fejlfinding 107, 110
- Scanningsopgaver
 - forbedring af scannede billeder 56
 - opbevaring af scannede billeder 54
 - redigering af tekst (OCR) 52
 - scan til e-post 51
 - scan til fax 50
 - scanning af et billede 55
 - tilføjelse af kommentarer 57
- Service
 - aftaler 130
 - hardware 118
 - informationsformular 121
 - kontorsteder 132
 - tilgængelighed 118
 - udbydere 130
- Service og support
 - se også Support 117
 - tilgængelighed 118
- Skærmmeddelelser
 - printer 71
- Software
 - Dokumentassistent 20
 - Indstillinger for Hurtig kopi 22
 - Kopikontrolpanel 22
 - LaserJet Dokumentskrivebord 21
 - LaserJet Toolbox 23
 - licenseaftale 172
 - printeregenskaber (driver) 12
- Spændingskonverteringer
 - printer 11
- Spar toner
 - EconoMode 47
- Specifikationer
 - Kopimaskine/Scanner 148, 150
 - printer 138, 139
 - papir 158, 163
- Standardindstillinger
 - Hurtig kopi 61
 - printeregenskaber (driver) 12
 - udskriftskvalitet 47

Stop
 printer 85
 scanner 113
Strøm
 printer
 slukning 11
 spændingskonverteringer 11
Support 122
 America Online 128
 CompuServe 128
 HP FIRST 130
 HP Support Assistant CD 130
 online serviceinstanser 127
 tilgængelighed 118
 Web 127

V
Vandmærker 42

T
Tilbehør og bestilling
 artikelnumre 180
 oplysninger 179
Toner
 EconoMode (spar toner) 47
 omfordeling 65
Tonerkassette
 genbrug 64
 spar toner, EconoMode 64
 styring 63
 udskiftning 66
Transparenter
 udskrivning 32

U
Udskriftskvalitet
 fejlfinding 76, 81
 indstillinger 47
Udskrivning
 annullering af udskriftsjob 46
 hæfter 44
 med EconoMode (spar toner) 47
 udskrivning på medie
 etiketter 34
 udskrivning på medie
 brevhoved 35
 konvolutter 33
 kort 36
 transparenter 32
 vandmærker 42
Udskrivningsopgaver
 flere sider pr. ark 43
 N-op udskrivning 43
 udskrivning af hæfter 44
 udskrivning af vandmærker 42
 udskrivning på begge sider
 af papiret 39
 udskrivning på begge sider af
 papiret, karton 41



Copyright© 1998
Hewlett-Packard Co.
Trykt i Tyskland

Håndbogens
artikelnummer
C4218-90943



C4218-90943