

Hazır Başvuru Kılavuzu



Türkçe



HP LaserJet 8150, 8150 N,
8150 DN, 8150 HN ve
8150 MFP Yazıcılar

©Hewlett-Packard Company
2000

Tüm Hakları Saklıdır. Telif hakları kanunları çerçevesinde izin verilen durumlar dışında, önceden izin alınmaksızın çoğaltılması, uyarlanması ve başka dile çevrilmesi yasaktır.

Birinci Baskı, Ekim 2000

Garanti

Bu belgenin içinde yer alan bilgiler önceden bildirim gereksiz olmaksızın değiştirilebilir.

Hewlett-Packard bu bilgilerle ilgili hiçbir garanti vermemektedir.

**HEWLETT-PACKARD
ÖZELLİKLE SATILABİLİRLİK
VE BELLİ BİR AMACA
UYGUNLUK KONUSUNDAKİ
ZİMNİ GARANTİLERİ KABUL
ETMEMEKTEDİR.**

Hewlett-Packard, bu bilgilerin sağlanmasıyla ya da kullanımıyla ilişkili olarak doğrudan, dolaylı, tesadüfi ya da sonuçta ortaya çıkabilecek zararlardan sorumlu değildir.

Ticari Markalar

Acrobat, Adobe Systems Incorporated'e ait bir ticari markadır.

PostScript, Adobe Systems Incorporated'in bazı yetki alanlarında tescilli olabilecek ticari markalarıdır.

Arial, Monotype ve Times New Roman, Monotype Corporation'ın ABD tescilli ticari markalarıdır.

CompuServe CompuServe, Inc.'in ABD tescilli ticari markasıdır.

Helvetica, Palatino, Times ve Times Roman, Linotype AG ve/ya da onun ABD ve diğer ülkelerdeki bağlı şirketlerinin tescilli markalarıdır.

Microsoft, MS Windows, Windows ve Windows NT, Microsoft Corporation'ın ABD tescilli ticari markalarıdır.

TrueType, Apple Computer, Inc.'in ABD tescilli bir ticari markasıdır.

ENERGY STAR, U.S. EPA'nın ABD tescilli bir servis markasıdır.

İçindekiler

Kontrol Paneli	1
Kontrol panelindeki bir ayarın değiştirilmesi:	1
Yazıcı Yapılandırmasının Gözden Geçirilmesi	2
Menü Resmi'nin Yazdırılması:	2
Bir konfigürasyon sayfasının yazdırılması:	2
PCL ya da PS font listesinin yazdırılması:	2
Sık Görülen Yazıcı Mesajları	3
Baskı İşleri	7
Kağıdın Tepsi 1'den Elle Beslenmesi	7
Çıkış Bölmesi'nin Seçilmesi	8
Tepsi 1'e Kağıt Konulması	9
Tepsi 2, 3 ve Seçimlik 2 x 500 Sayfa Kapasiteli Giriş Tepsisi'ne (Tepsi 4 ve 5) Kağıt Konulması	10
Seçimlik 2000 Sayfa Kapasiteli Tepsi'ye (Tepsi 4) Kağıt Konulması	14
Zarf Besleyici'ye Zarf Konulması	16
Özel Türde Kağıtlara Baskı	17
Asetata Baskı	17
Zarflar	17
Zarf Üzerine Baskı	17
Etiketlere Baskı	17
Kartlar, Özel Boyutta Kağıt ve Yüksek Gramajlı Kağıda Baskı	17

İçindekiler (devam)

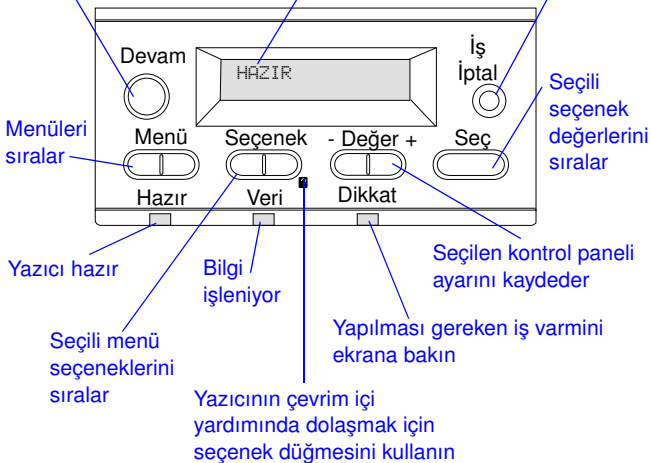
Kağıt Sıkışmalarının Giderilmesi	18
Giriş Tepsisi Alanlarındaki Sıkışmaların Giderilmesi..	19
Üst Kapak Alanındaki Sıkışmaların Giderilmesi	20
Çıkış Alanlarındaki Sıkışmaların Giderilmesi	20
Seçimlik Dupleksleyici'deki Sıkışmaların Giderilmesi.	21
Seçimlik Zarf Besleyici'deki Sıkışmaların Giderilmesi	21
Zımbalayıcı'daki Sıkışmaların Giderilmesi (Zımbalayıcı 5 Bölmeli Posta Kutusu)	22
Yinelenen Kağıt Sıkışmalarının Çözülmesi	24
Çıktı Kalitesi Sorunlarının Düzeltilmesi	25
Sorun Giderme İşlemleri.....	26
Toner Azken Baskıya Devam Edilmesi	29
Sıfırlama Menüsü	30
Desteklenen Kağıt Türleri.....	31
Ek Bilgi İçin	36

Kontrol Paneli

Yazıcıyı çevrimiçi ya da çevrimdışı konuma getirir, baskıyı sürdürür ve menülerden çıkışı sağlar

2 satırlı gösterge

Mevcut baskı işini iptal eder



Kontrol panelindeki bir ayarın değiştirilmesi:

- 1 İstenen menü ekrana gelene dek **MENÜ**'ye basın.
- 2 İstenen seçenek ekrana gelene dek **SEÇENEK**'e basın.
- 3 İstenen ayar ekrana gelene dek **- DEĞER +**'e basın.
- 4 Seçimi kaydetmek için **SEÇ**'e basın.
- 5 Menüden çıkmak için **DEVAM**'a basın.

Yazıcı Yapılandırmasının Gözden Geçirilmesi

Yazıcının kontrol panelinden yazıcıya ve yapılandırmasına ilişkin ayrıntıları veren sayfalar basabilirsiniz. Burada, aşağıdaki bilgi sayfaları açıklanmıştır:

- Menü Resmi
- Konfigürasyon Sayfası
- PCL ya da PS Font Listesi

Menü Resmi'nin Yazdırılması:

- 1 BİLGİ MENÜSÜ ekrana gelinceye dek **MENÜ**'ye basın.
- 2 MENÜ RESMİNİ BAS ekrana gelinceye dek **SEÇENEK**'e basın.
- 3 Menü resmini yazdırmak için **SEÇ**'e basın.

Bir konfigürasyon sayfasının yazdırılması:

- 1 BİLGİ MENÜSÜ ekrana gelinceye dek **MENÜ**'ye basın.
- 2 YAPILANDIRMAYI BAS ekrana gelinceye dek **SEÇENEK**'e basın.
- 3 Konfigürasyon sayfasını yazdırmak için **SEÇ**'e basın.

PCL ya da PS font listesinin yazdırılması:

- 1 BİLGİ MENÜSÜ ekrana gelinceye dek **MENÜ**'ye basın.
- 2 PCL FONT LİSTESİNİ BAS ya da PS FONT LİSTESİNİ BAS ekrana gelinceye dek **SEÇENEK**'e basın.
- 3 Font listesini yazdırmak için **SEÇ**'e basın.

Sık Görülen Yazıcı Mesajları

İleti

Açıklama

ERİŞİM İZİNİ YOK
MENÜLER KİLİTLİ

Erişmeye çalıştığınız yazıcı kontrol paneli işlevi, izinsiz erişimi engellemek için kilitlenmış. Ağ yöneticisine danışın.

GİRİŞ CİHAZINI
DENETLEYİN
ile değişmeli olarak
KAĞIT YOLU AÇIK,
KAPATIN

Bir kapak ya da kağıt kılavuzu açık olduğundan seçimlik kağıt kılavuzu yazıcıya kağıt besleyemiyor. Kapakları ve kağıt kılavuzlarını denetleyin.

ZARF BESLEYİCİ
[TÜR] [BOYUT]

İstenen tür ve boyuttaki zarfları zarf besleyiciye yerleştirin. Yazıcının kontrol panelindeki Kağıt Kullanımı Menüsü'nden zarf boyutu ve türünün doğru ayarlanmış olduğundan emin olun. İstenen zarf, besleyiciye zaten yerleştirilmişse **DEVAM**'a basın. Kullanılabilir tür ve boyutları görmek için **- DEĞER +**'e basın. Farklı bir tür veya boyutu kabul etmek için **SEÇ**'e basın.

GİRİŞ CİHAZI
DURUMU xx.yy

Baskının devam edebilmesi için, yazıcıya giren kağıdın kullanımı ile ilgili bir aygıtın gözetim gerektiren durumuna bakılmalıdır. Yardım için, kağıt kullanımı aygıtıyla (kağıdı işleme koyan aygıt) birlikte gelen belgelere bakın.

İleti

Açıklama

ELLE BESLENEN
[TÜR] [BOYUT]

İstene kağıdı Tepsi 1'e yerleştirin.
İstene kağıt Tepsi 1'de zaten yüklüyse
DEVAM'a basın.
Kullanılabilir türleri ve boyutları görmek için
- DEĞER +'e basın. Değişik bir türü ve boyutu
kabul etmek için **SEÇ**'e basın.

ŞEVİRİMDİŞİ

Yazıcıyı devreye sokmak için **DEVAM**'a basın.

YAZICI BAKIMI
YAPILSIN

Yazıcınız en iyi baskı kalitesini sağlamak için,
her 350.000 sayfada bir bakım yapmanız için
sizi uyarır.

TEPSİ × BOŞ

İletinin silinmesi için boş tepsiye (×) kağıt
yerleştirin.
Belirtilen tepsiye kağıt yerleştirmezseniz, yazıcı
baskıyı bir sonraki kullanılabilir tepsiyle
sürdürür ve kontrol paneline bu ileti çıkmaya
devam eder.

TEPSİ × YÜKLE
[TÜR] [BOYUT]

Belirtilen tepsiye (×) istene kağıdı yerleştirin.
Tepsilerin doğru boyuta ayarlı olduklarından
emin olun. Tepsi tür ayarları (ve Tepsi 1 için
boyut) yazıcının kontrol panelinden
yapılmalıdır.
A4 ya da letter boyutlu kağıda baskı yapmaya
çalışırken kontrol paneline bu ileti çıkarsa,
varsayılan kağıt boyutunun yazıcının kontrol
panelindeki Baskı Menüsü'nde doğru
ayarlandığından emin olun.
Bir sonraki kullanılabilir tepsiden basmak için
DEVAM'a basın.
Kullanılabilir tür ve boyutları görmek için
- DEĞER +'e basın. Değişik tür ya da boyutu
kabul etmek için **SEÇ**'e basın.

13.x KAĞIT
SIKIŞMASI
[KONUMU]

Sıkışan kağıdı belirtilen yerden çıkarın. İletinin silinmesi için üst kapağı açıp kapayın. Tüm sıkışmalar giderildikten sonra ileti yine de karşınıza çıkıyorsa, algılayıcılardan biri sıkışmış ya da kırılmış olabilir. HP yetkili servis bürosu ya da destek sağlayıcısını arayın. (Yazıcının çevrimiçi kullanım kılavuzundaki HP Müşteri Desteği sayfalarına bakın.)

41.3 BEKLENMEYEN
KAĞIT BOYUTU

Basmaya çalıştığınız kağıt boyutu Tepsi 1 için olan kontrol paneli ayarı ile aynı değil. Tepsiyi tekrar doğru boyutta kağıt koyun.

Tepsi 1 veya Zarf Besleyici için kontrol paneli ayarının boyuta göre doğru bir şekilde ayarlandığından emin olun. (Yazıcı, boyut ayarları düzelinceye kadar işi basmaya çalışmaya devam edecektir.)

Yukarıdaki işlemleri yaptıktan sonra **DEVAM** düğmesine iki kez basın. Hatalı sayfa otomatik olarak yeniden basılır. (Ya da işin yazıcının belleğinden silinmesi için **İŞ İPTAL**'e basın.)

50.x FÜZER HATASI

İşsel bir hata oluştu. Yazıcıyı kapatıp en az 5 dakika süreyle kapalı tutun ve açın. İleti silinip bir sonraki iş gönderildiğinde yeniden belirebilir. Bu ileti ekrana gelmeye devam ederse, yetkili HP servis bürosu ya da destek sağlayıcısını arayın.

51.x
ya da
52.x YAZICI
HATASI

Geçici bir baskı hatası oluştu.

Yazıcıyı kapatıp açın.

Bu ileti ekrana gelmeye devam ederse, yetkili HP servis bürosu ya da destek sağlayıcısını arayın.

İleti

Açıklama

69.x
YAZICI HATASI

ile dönüşümlü
olarak

DEVAM ETMEK İÇİN
KAPATIP AÇIN

Geçici bir baskı hatası oluştu.

Yazıcıyı kapatın, dupleksleyiciyi yerine tekrar oturtun ve yazıcıyı açın.

Bu ileti ekrana gelmeye devam ederse, yetkili HP servis bürosu ya da destek sağlayıcısını arayın.

79.xxxx
YAZICI HATASI

Yazıcı bir hata algıladı. Sayılar (xxxx) hatanın özel türünü gösterir.

Yazıcıyı kapatıp açın. İleti sadece belli bir yazılım uygulaması veya baskı işiyle ortaya çıkıyorsa işi sadeleştirin veya farklı bir uygulamadan yazdırın. İleti çıkmaya devam ederse yardım için yazılım firmasını arayın.

İleti belli bir dosya veya yazılım uygulamasıyla ilgili değilse, yazıcıyı kapatıp elektrik kablosunu çıkarın ve formatlayıcı, EIO kartları veya bellek DIMM'lerini tekrar yerlerine oturtun. Elektrik kablosunu geri takın ve yazıcıyı açın.

İleti çıkmaya devam ederse yardım için çevrim içi kullanım kılavuzunun ön tarafındaki HP Müşteri Desteği sayfalarına bakın.

Baskı İşleri

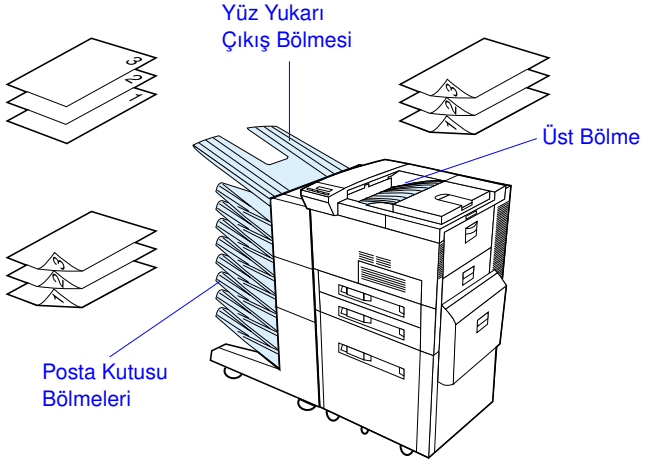
Kağıdın Tepsi 1'den Elle Beslenmesi

Elle Besleme özelliği, Tepsi 1'den, zarf ya da antetli kağıt gibi özel kağıtlara baskı yapabilmenize olanak sağlar. Elle Besleme seçildiğinde yazıcı sadece Tepsi 1'den baskı yapar.

Elle Besleme özelliğini yazılım ya da yazıcı sürücüsü aracılığıyla seçin. Elle Besleme ayrıca, yazıcının kontrol panelindeki Kağıt Kullanımı Menüsü'nden de devreye sokulabilir.

Elle Besleme seçildiğinde `TEPSİ 1 MODU=İLK` olarak ayarlıysa yazıcı otomatik olarak baskıyı yapar (tepside kağıt varsa). `TEPSİ 1 MODU=KASET` ise yazıcı, Tepsi 1 dolu olsa da olmasa da bu tepsiye kağıt konulması isteminde bulunur. Bu, gerekirse farklı kağıt yerleştirmenize olanak sağlar. Tepsi 1'den baskı yapmak için **DEVAM'**a basın.

Çıkış Bölmesi'nin Seçilmesi



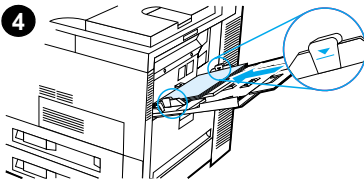
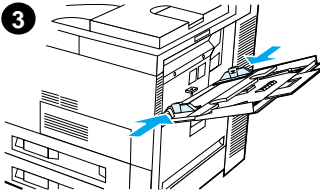
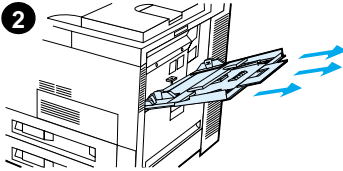
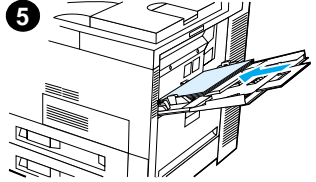
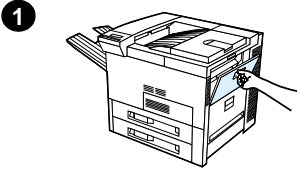
Şunlara baskı sırasında üst bölmeyi kullanın:

- sürekli olarak 50 sayfadan fazla kağıt

Aşağıdakilere baskıda yüz yukarı bölmenin açılması çıkış kalitesini artırabilir:

- zarf
- etiket
- özel boyutlu küçük kağıt
- kartpostal
- düşük ya da yüksek gramajlı kağıt
- asetat

Tepsi 1'e Kağıt Konulması

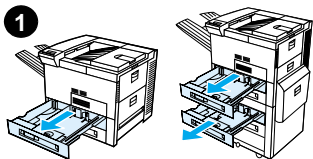


Dikkat

Kağıt sıkışmalarını önlemek için baskı sırasında Tepsi 1'e kağıt koymaktan veya Tepsi 1'den kağıt almaktan kaçının.

Tepsi 2, 3 ve Seçimlik 2 x 500 Sayfa Kapasiteli Giriş Tepsisi'ne (Tepsi 4 ve 5) Kağıt Konulması

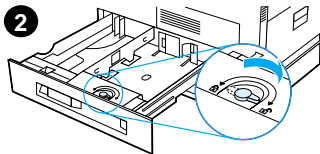
1



1 Tepsiyi duruncaya kadar çekin.

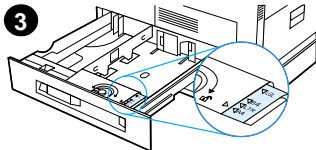
2 Kağıt kılavuzu kilidini çevirerek açık konuma getirin.

2



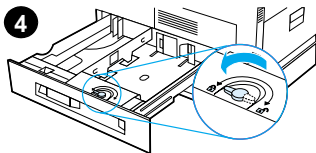
3 Kağıt kılavuzunu, koyacağınız kağıdın boyutunu gösteren işarete getirin.

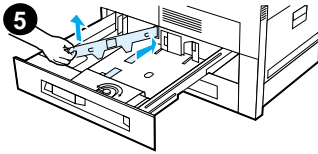
3



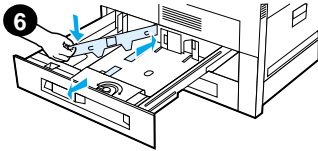
4 Kağıt kılavuzu kilidini çevirerek kilitli konuma getirin.

4



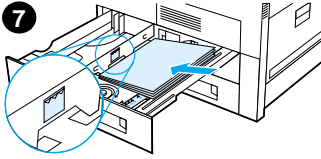


5 Sol kağıt kılavuzunu geriye doğru itip ardından da yukarı ve dışarı çekerek ayarlayın.



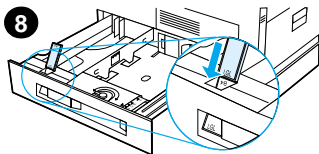
6 Kılavuzu, tepside işaretli çizgilerden uygun olanların üzerine yerleştirin. Kılavuzu arka yuvaya itin ve ardından ön yuvanın içine doğru indirin. Kılavuzun yamuk durmadığından emin olun.

7



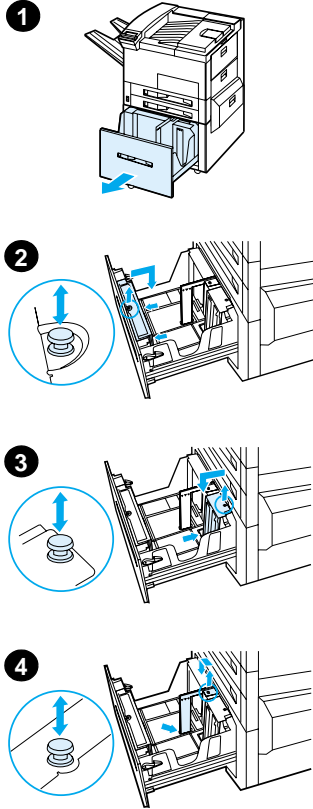
7 Tepsiye en fazla 500 sayfa kağıt koyun. Giriş tepsisini kılavuzların üzerindeki kağıt dolu işaretlerinin gösterdiğinden daha fazla doldurmayın.

- a** Letter veya A4 kağıdı tek taraflı baskı için, sayfanın üst tarafı yazıcının arka tarafına ve basılacak yüzü aşağıya gelecek şekilde yerleştirin.
İki taraflı baskı için kağıdı, sayfanın üst tarafı yazıcının arka tarafına ve ilk basılacak yüzü yukarıya gelecek şekilde yerleştirin
- b** Kısa kenarından beslenen baskı ortamlarını tek taraflı baskı için, sayfanın üst tarafı yazıcının sağ tarafına ve basılacak yüzü aşağıya gelecek şekilde yerleştirin.
İki taraflı baskı için kağıdı yazıcıya üst tarafı yazıcının sol tarafına ve ilk basılacak yüzü yukarıya gelecek şekilde yerleştirin.



- 8** Kağıt boyutu kulakçığının doğru şekilde ayarlandığından emin olun. Tepsiyi yazıcıya geri itin.

Seçimlik 2000 Sayfa Kapasiteli Tepsi'ye (Tepsi 4) Kağıt Konulması

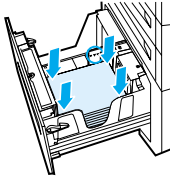
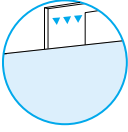


- 1 Tepsi 4'ü duruncaya kadar çekin.
- 2 Ön kılavuzu mavi renkli pimden tutarak çekin. Kılavuzu, tepsiye koymakta olduğunuz kağıt boyutuna karşılık gelen ve giriş tepsisinin alt ve üstünde bulunan yuvalara yerleştirin ve pimi tekrar içeri itin.
- 3 Arka kılavuzu ayarlamak için işlem 2'yi tekrarlayın.
- 4 Sol kılavuzu ayarlamak için işlem 2'yi tekrarlayın.

Not

11 x 17 boyutunda kağıt yüklemek için sol kılavuzu tepsinin arkasına itin. Sol kılavuzu 11 x 17 inç kağıt için işaretlenmiş üst ve alt yuvalara yerleştirdiğinizden emin olun.

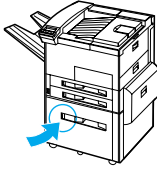
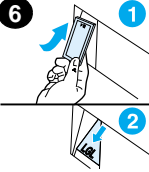
5



Tepsiye en fazla 2000 sayfa kağıt koyun. Tepsiye koyacağınız kağıdın, yanlardaki kağıt dolu işaretlerinin altında kalmasına özen gösterin.

Kağıt koyma talimatları için 12. sayfadaki 7a ve 7b işlemlerine bakın.

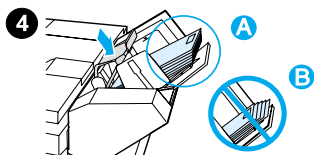
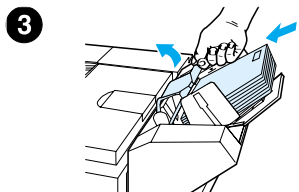
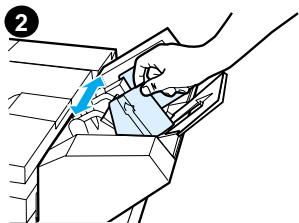
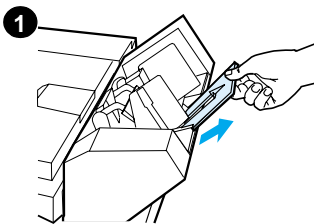
6



5 Kağıdın bükülmeden tepside düz durmasını sağlamak için kağıt destesinin dört köşesinden birden bastırın.

6 Tepsi 4'ü kapatın. Kağıt boyutu kulakçığının doğru şekilde ayarlanmış olduğundan emin olun.

Zarf Besleyici'ye Zarf Konulması



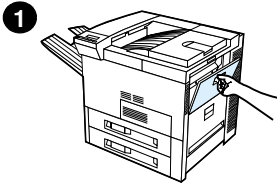
Not

Sadece yazıcıyla kullanılması onaylanmış olan zarfları kullanın. Daha fazla bilgi için çevrimiçi kullanım kılavuzuna bakın.

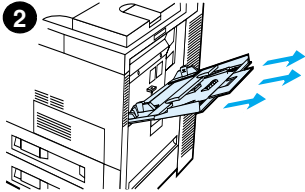
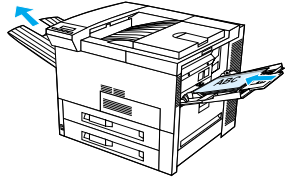
- 1 Zarf besleyici uzantısını dışarı çekin. Tepsi uzantısı sıkışmaların azalmasına yardımcı olacaktır.
- 2 En kılavuzunu kullanılacak zarfların boyutuna ayarlamak için sol kılavuzun üzerindeki kulakçığı itin.
- 3 Zarf ağırlık kolunu kaldırın ve zarfları dolu işaretine kadar yerleştirin.
- 4 Kolu indirin. Zarflar gösterildiği şekilde (A) açılı olmalıdır. Zarflara ters açılı (B) vermeyin.

Özel Türde Kağıtlara Baskı

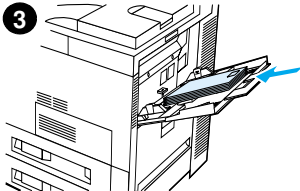
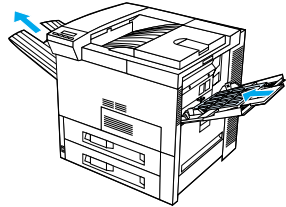
Zarf Üzerine Baskı



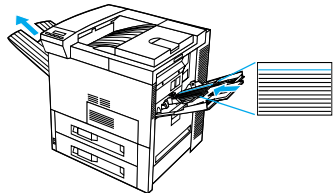
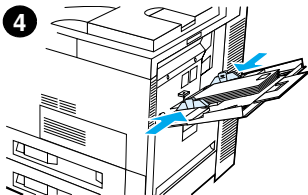
Asetata Baskı



Etiketlere Baskı

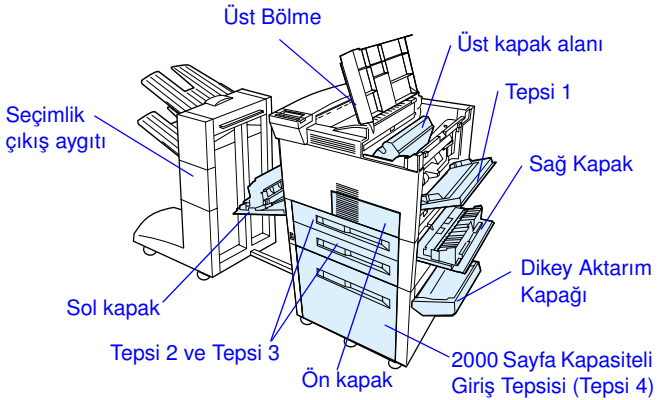


Kartlar, Özel Boyutta Kağıt ve Yüksek Gramajlı Kağıda Baskı

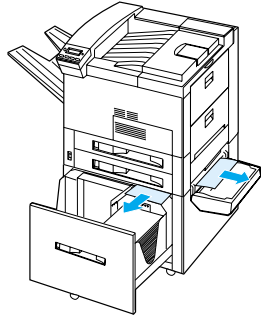
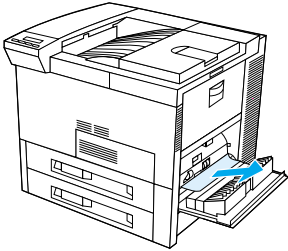
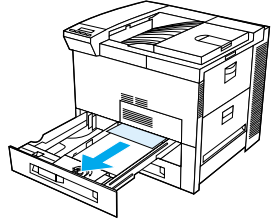
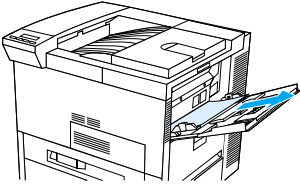


Kağıt Sıkışmalarının Giderilmesi

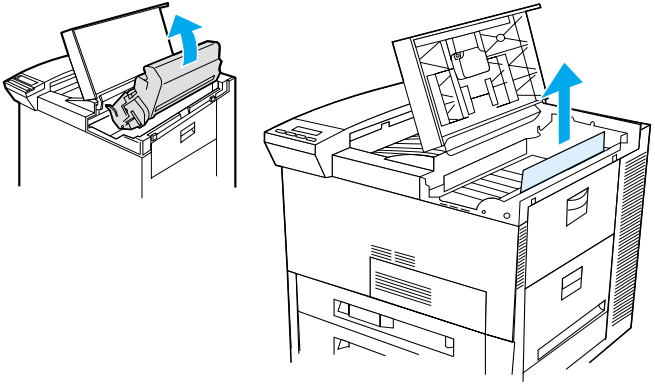
Kağıt sıkışmaları aşağıdaki yerlerde oluşabilir:



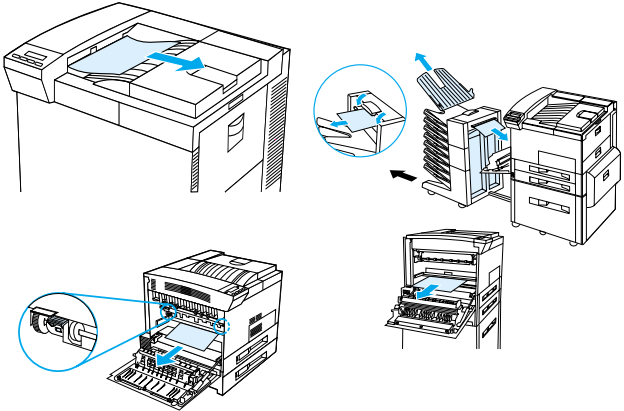
Giriş Tepsisi Alanlarındaki Sıkışmaların Giderilmesi



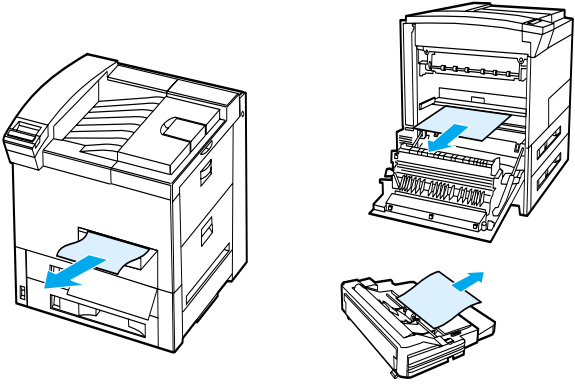
Üst Kapak Alanındaki Sıkışmaların Giderilmesi



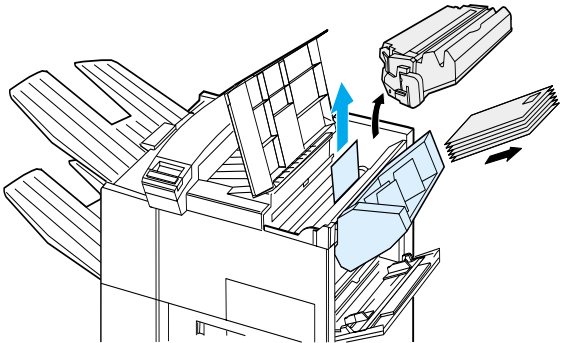
Çıkış Alanlarındaki Sıkışmaların Giderilmesi



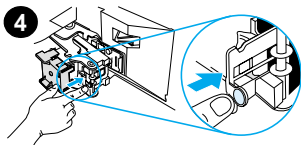
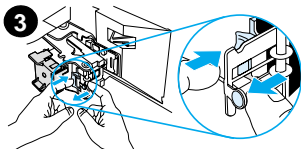
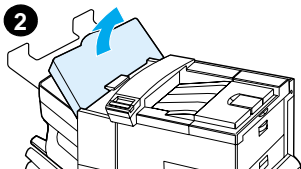
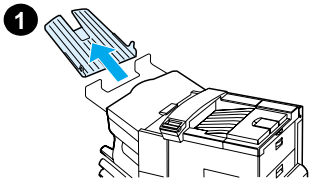
Seçimlik Dupleksleyici'deki Sıkışmaların Giderilmesi



Seçimlik Zarf Besleyici'deki Sıkışmaların Giderilmesi



Zımbalayıcı'daki Sıkışmaların Giderilmesi (Zımbalayıcı 5 Bölmeli Posta Kutusu)

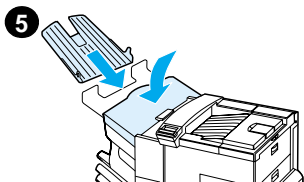


Not

Seçimlik bir HP çıkış aygıtı hakkında daha fazla bilgi için o aygıtlarla gelen kullanım kılavuzuna bakın.

- 1 Yüz Yukarı Bölme'yi çıkarın.
- 2 Zımbalayıcı biriminin kapağını açın.
- 3 Zımbalayıcıyı açmak için, renkli kulakçığı işaret parmağınızla bastırırken renkli yuvarlak kulakçığı diğer işaret parmağınızla çekin.
- 4 Zımbalayıcı kafasından, gevşek ya da hasar görmüş zımbaları çıkarın. Yuvarlak kulakçığı, yerine iyice oturacak şekilde geri itin.

Zımbalayıcı'daki Sıkışmaların Giderilmesi (Zımbalayıcı 5 Bölmeli Posta Kutusu - devam)



- 5 Zımbalayıcıyı kapatın ve Yüz Yukarı Bölme'yi geri takın.

Zımbaların sıkışması sonucunda sıkışma olabilecek tüm kağıt yollarını temizleyin.

Yinelenen Kağıt Sıkışmalarının Çözülmesi

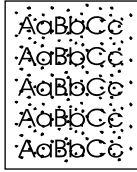
Kağıt sıkışmaları sık sık olmaya başlarsa aşağıdaki önerileri deneyin:

- Kağıdın tepsilere, doğru şekilde konulduğundan ve tüm en kılavuzlarının (eğri olmayacak şekilde) doğru ayarlandığından emin olun.
- Tepsinin konulan kağıt boyutuna göre ayarlandığından ve aşırı dolu olmadığından emin olun.
- Tepsideki kağıt topunu ters çevirmeyi deneyin. Önceden delinmiş veya antetli kağıt kullanıyorsanız Tepsi 1'den basmayı deneyin.
- Daha önceden basılmış ya da yırtılmış, yıpranmış veya düzensiz kağıtları kullanmayın.
- Çevrimiçi kullanım kılavuzundaki kağıt özelliklerini denetleyin. Kullandığınız kağıt tavsiye edilen özelliklere uymuyorsa sorunlarla karşılaşabilirsiniz.
- Çift yönlü baskı yaparken yazıcı, kağıtları Tepsi 3'ün altından geçirir ve bu da kağıt sıkışmasına neden olabilir. Tepsi 3'ü tamamen yazıcının dışına çekerek tepsinin altında olabilecek tüm kağıtları çıkarın. Tepsi 3'ü yazıcıya geri yerleştirin.
- Yazıcı kirlili olabilir. Yazıcıyı, çevrimiçi kullanım kılavuzunda belirtilen şekilde temizleyin.
- Doğru boyutta kağıt konulduğundan emin olun.
- Hasarlı ve sıkışmış tüm kağıtların dışarı çekilerek yazıcıdan çıkarıldığından emin olun.

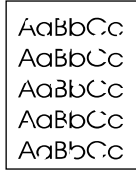
Çıktı Kalitesi Sorunlarının Düzeltilmesi



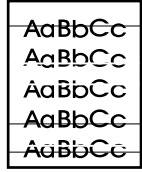
Açık ya da
Soluk Baskı



Toner Lekeleri
(ön ve arka)



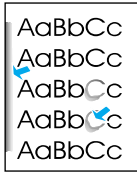
Eksik
Noktalar



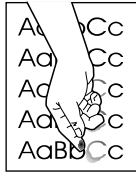
Çizgiler



Gri Arka Plan



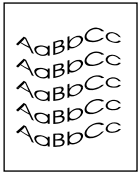
Toner
Bulaşması



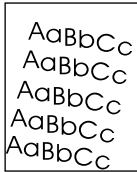
Yapışmamış
Toner



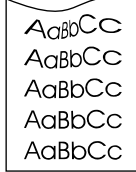
Yinelenen
Arızalar



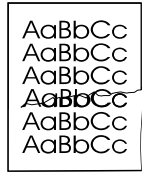
Bozuk Şekilli
Karakterler



Yamuk Sayfa




Kıvrım ya da
Dalga



Buruşukluklar
ya da
Katlanmalar

Sorun Giderme İşlemleri

Acık ya da Soluk Baskı	Toner Lekeleri	Eksik Noktalar	Çizgiler	Gri Arka Plan	Toner Bulaşması	Yapışmamış Toner	Yinelenen Arızalar	Bozuk Şekilli Karakterler	Yamuk Sayfa	Kıvrım ya da Dalga	Buruşukluklar ya da Katlanmalar	Sorun Giderme İşlemleri (İşlemleri, verildikleri sırayla yerine getirin.) 
	✓		✓		✓	✓	✓				✓	1. Sorunun kendiliğinden ortadan kalkıp kalkmayacağını görmek için birkaç sayfa daha basın.
	✓				✓	✓						2. Yazıcının içini temizleyin ya da temizlik sayfasını kullanın.
✓												3. EconoMode'un devre dışı olduğundan emin olun.
									✓	✓		4. Tepsideki kağıtları ters yüz edin. Ayrıca, kağıdı 180° döndürerek tekrar deneyin.
✓	✓	✓		✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	5. Kağıt (ya da diğer baskı ortamı) türünü ve kalitesini denetleyin.

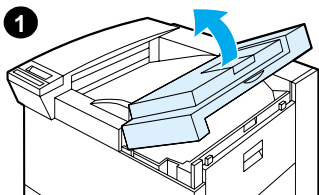
Sorun Giderme İşlemleri (devam)

✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	<p>Sorun Giderme İşlemleri (İşlemleri, verildikleri sırayla yerine getirin.)</p> 
✓		✓		✓						✓	6. Yazıcının çevresini kontrol edin.
									✓	✓	7. Kağıtların doğru yerleştirilmiş olduğundan ve kağıt kılavuzlarının çok sıkı ya da gevşek olmadığından emin olun.
									✓	✓	8. Başka bir çıkış bölgesini kullanın.
✓		✓		✓							9. Toner yoğunluğu ayarını düzeltin.
					✓	✓					10. Füzere modu ayarını değiştirin. Turuncu renkli koruyucu ambalaj parçalarının füzere bölgesinden çıkartıldığından emin olun.
✓											11. Toner kartuşundaki toner dengeli dağılımını sağlayın.

Sorun Giderme İşlemleri (devam)

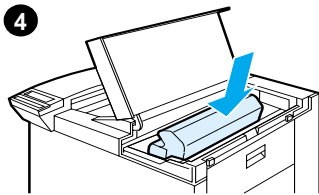
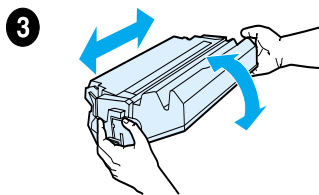
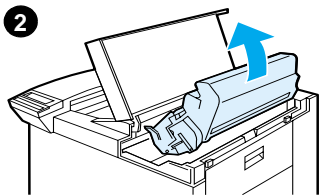
Açık ya da Soluk Baskı	Toner Lekeleri	Eksik Noktalar	Çizgiler	Gri Arka Plan	Toner Bulaşması	Yapışmamış Toner	Yinelenen Arızalar	Bozuk Şekilli Karakterler	Yamuk Sayfa	Kıvrım ya da Dalga	Buruşukluklar ya da Katlanmalar	Sorun Giderme İşlemleri (İşlemleri, verildikleri sırayla yerine getirin.) 
✓		✓	✓	✓	✓		✓	✓				12. Yeni bir toner kartuşu takın. (Toner kartuşu ile birlikte verilen talimatlara bakın.)
✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓					13. Yazıcı Bakım Kiti'ni ısmarlayın ve monte edin.
✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	14. Yukarıda önerilen işlemlerin tümünü denedikten sonra HP yetkili servis ya da destek temsilcisini arayın. (Yazıcının çevrimiçi kullanım kılavuzundaki HP Müşteri Desteği sayfalarına bakın.)

Toner Azken Baskıya Devam Edilmesi



Dikkat

Hasar görmemesi için toner kartuşunu birkaç dakikadan daha fazla süreyle ışıktan uzak tutmayın.



Sıfırlama Menüsü

Bu menüyü dikkatli kullanın. Bu seçenekleri seçtiğinizde arabelleklenmiş sayfa verisini ya da yazıcı yapılandırma ayarlarını kaybedebilirsiniz. Yazıcıyı sadece aşağıdaki durumlar oluştuğunda sıfırlayın:

- Yazıcının varsayılan ayarlarını yüklemek istediğinizde
- Bilgisayarla yazıcı arasındaki iletişim kesildiğinde
- Bir bağlantı noktasıyla ilgili sorunlarınız olduğunda

(İŞ İPTAL sadece devam etmekte olan işi silerken, Sıfırlama Menüsü'ndeki seçenekler yazıcının tüm belleğini silecektir.)

Seçenek	Açıklama
BELLEĞİ SIFIRLA	Bu seçenek yazıcı arabelleğini ve aktif G/Ç giriş arabelleğini temizler, kontrol paneli varsayılan değerlerini geçerli kılar. Bir baskı işlemi sırasında belleğin sıfırlanması veri kaybına sebep olabilir.
FABRİKA AYARLARI GERİ YÜKLENSİN	Bu seçenek basit bir sıfırlama yapar ve fabrika ayarlarının (varsayılan değer) çoğunu geri yükler. Ayrıca giriş arabelleğini aktif G/Ç için temizler.
AKTİF G/Ç KANALI SIFIRLA	Bu seçenek basit bir sıfırlama yapar ve giriş ve çıkış arabelleklerini temizler (sadece aktif G/Ç'ler için).
TÜM G/Ç KANALLARI SIFIRLANSIN	Bu seçenek basit bir sıfırlama yapar ve giriş ve çıkış arabelleklerini tüm G/Ç'ler için temizler.

Desteklenen Kağıt Türleri

Not Seçimlik bir HP çıkış aygıtı hakkında daha fazla bilgi için o aygıtla birlikte gelen kullanım kılavuzuna bakın.

Tepsi veya Bölme	Kapasite	Kağıt	Gramaj
Tepsi 1 (çok amaçlı)	en fazla 100 kağıt	<ul style="list-style-type: none">• Kağıt boyutları: Letter, ISO A4, Executive, ISO A5, Legal, 11 x 17, ISO A3, JIS B5, JIS B4, JPostD, 8K, 16K, JIS EXEC• Özel boyutlar: Minimum: 98 x 191 mm (3,9 x 7,5 inç) Maksimum: 297 x 450 mm (11,7 x 17,7 inç) <p>Not: Zarf, asetat ve etiketlere baskı yaparken Tepsi 1'i kullanın.</p>	60 - 199 g/m ² (16 Bond - 53 libre Index) Çift yönlü yazdırma: 60 - 105 g/m ² (16 - 28 libre Bond)

Tepsi veya Bölme	Kapasite	Kağıt	Gramaj
Tepsi 2 ve Seçimlik 2 x 500 Sayfa Kapasiteli Giriş Tepsisi (Tepsi 4)	en fazla 500 kağıt	Kağıt boyutları: Letter, ISO A4, Legal, JIS B4	60 - 105 g/m ² (16 - 28 libre)
Tepsi 3 ve Seçimlik 2 x 500 Sayfa Kapasiteli Giriş Tepsisi (Tepsi 5)	en fazla 500 kağıt	Kağıt boyutları: Letter, ISO A4, Legal, JIS B4, ISO A3, 11 x 17	60 - 105 g/m ² (16 - 28 libre)
Seçimlik 2000 Sayfa Kapasiteli Giriş Tepsisi (Tepsi 4)	en fazla 2000 kağıt	Kağıt boyutları: Letter, ISO A4, Legal, JIS B4, ISO A3, 11 x 17	60 - 105 g/m ² (16 - 28 libre)

Tepsi veya Bölme	Kapasite	Kağıt	Gramaj
Seçimlik Özel Kağıt Tepsileri (Tepsi 3 veya 5)	en fazla 500 kağıt	Tipik kağıt boyutları: Letter, ISO A4, Legal, JIS B4, ISO A3, 11 x 17, 8K, 16K, JIS EXEC, Executive Özel boyutlar: Minimum: 98 x 191 mm (3,9 x 7,5 inç) Maksimum: 297 x 450 mm (11,7 x 17,7 inç)	60 - 105 g/m ² (16 - 28 libre)
Standart Çıkış Bölmesi (yüz aşağı)	en fazla 500 kağıt	Kağıt boyutları: Letter, ISO A4, ISO A5, Executive, Legal, 11 x 17, ISO A3, JIS B5, JIS B4, 8K, 16K, özel boyutta kağıt	

Tepsi veya Bölme	Kapasite	Kağıt	Gramaj
Yüz Yukarı Bölme	en fazla 100 kağıt	Kağıt boyutları: Letter, ISO A4, ISO A5, Executive, Legal, 11 x 17, ISO A3, JIS B5, JIS B4, JPostD, Monarch, 8K, 16K, zarflar, etiketler, asetatlar, yüksek gramajlı kağıt, özel boyutta kağıt	
Zımbalayıcı 5 Bölmeli Posta Kutusu ve 8 Bölmeli Posta Kutusu	her bir bölme için en fazla 250 kağıt	Kağıt boyutları: Letter, ISO A4, Legal Not: JIS B4, Executive, 11 x 17, ISO A3, zarflar, asetatlar ve etiketleri sadece yüz yukarı bölme destekler. Zımbalayıcı bölmesi sadece A4 ve Letter kağıt boyutlarını destekler.	Standart Çıkış Bölmesi (Yüz Aşağı Bölme): 60 - 105 g/m ² (16 - 28 libre) Yüz Yukarı Bölme 60 - 199 g/m ² (16 - 53 libre)

Tepsi veya Bölme	Kapasite	Kağıt	Gramaj
HP 7 Bölmeli Masaüstü Posta Kutusu	her bölme için en fazla 120 kağıt	Kağıt boyutları: Letter, ISO A4, Legal Not: Zarflar, asetatlar ve etiketleri sadece yüz yukarı bölme destekler.	Standart Çıkış Bölmesi (Yüz Aşağı Bölme): 60 - 105 g/m ² (16 - 28 libre) Yüz Yukarı Bölme 60 - 199 g/m ² (16 - 53 libre)
Zarf Besleyici	en fazla 100 zarf	Zarf boyutları: Commercial #10, C5, DL, Monarch, ISO B5, JPostD	60 - 90 g/m ² (16 - 24 libre)
Dupleksleyici		Kağıt boyutları: Letter, Legal, 11 x 17, Executive, ISO A3, ISO A4, JIS B4, JIS B5, 8K, 16K, JIS EXEC	60 - 105 g/m ² (16 - 28 libre)

Ek Bilgi İçin

- Yazıcının çevrimiçi kullanım kılavuzuna bakın.
- Yazıcı yazılımı ya da yazıcı sürücüsü yardımına bakın.