

hp LaserJet 4100



i n v e n t

brukerhåndbok



HP LaserJet-skriverne 4100, 4100N, 4100TN og 4100DTN



Brukerhåndbok



© Copyright Hewlett-Packard Company 2001

Med enerett.

Reproduksjon, tilpasning eller oversettelse uten skriftlig tillatelse på forhånd er forbudt, med unntak av det som er tillatt i henhold til lovgivning om opphavsrett eller i dette dokumentet.

En bruker av Hewlett-Packard-skriveren som denne brukerhåndboken gjelder for, er tildelt en lisens for å (a) skrive ut papirkopier av denne brukerhåndboken for personlig, internt eller jobberelatert bruk, underlagt bestemmelser om ikke å selge, videreselge eller på annen måte distribuere papirkopiene og (b) legge ut en elektronisk kopi av denne brukerhåndboken på en nettverksserver, forutsatt at tilgang til den elektroniske kopien er begrenset til personlig eller internt bruk av Hewlett-Packard-skriveren som denne brukerhåndboken gjelder for.

Første utgave, februar 2001

Garanti

Informasjonen i dette dokumentet kan endres uten forvarsel.

Hewlett-Packard gir ingen garanti med hensyn til denne informasjonen.
**HEWLETT-PACKARD
FRASKRIVER SEG
UTTRYKkelig
UNDERFORSTÅTTE
GARANTIER FOR
SALGBARHET OG
ANVENDELIGHET TIL ET
BESTEMT FORMÅL.**

Hewlett-Packard skal ikke holdes ansvarlig for direkte, indirekte og tilfeldige skader eller konsekvensskader, eller andre skader som oppstår i forbindelse med anskaffelse eller bruk av denne informasjonen.

Varemerker

Adobe og PostScript er varemerker for Adobe Systems Incorporated, som kan være registrert i visse rettskretser.

Arial og Times NewRoman er registrerte varemerker i USA for Monotype Corporation.

AutoCAD er et varemerke iUSA for Autodesk, Inc.

ENERGY STAR er et registrert servicemerke i USA for det amerikanske miljøvernbyrået EPA.

HP-UX-utgave 10.20 eller nyere og HP-UX-utgave 11.00 og nyere på alle HP 9000-datamaskiner er Open Group UNIX-produkter.

Microsoft og MS-DOS er registrerte varemerker for Microsoft Corporation.

TrueType er et varemerke iUSA for Apple Computer, Inc.

UNIX er et registrert varemerke for Open Group.



Innhold



Om denne håndboken

Hvordan bruke denne elektroniske brukerhåndboken	9
Navigasjonsfunksjoner i denne brukerhåndboken	9
Funksjoner i Acrobat Reader	10
Her finner du mer informasjon	13
Konfigurere skriveren	13
Bruke skriveren	14



1 Grunnleggende om skriveren

Oversikt	15
Skriverens funksjoner og fordeler	16
Skriverkonfigurasjoner	18
Skriverens komponenter og deres plassering	19
Ekstrautstyr og rekvisita	21
Bestillingsinformasjon	22
Artikler og delenumre	22
Bestille via leverandører av service eller kundestøtte	22
Bestille direkte via den innebygde Web-serveren	22
Bestille direkte via skriverprogramvaren	23
Kontrollpaneloppsett	29
Kontrollpanel	29
Kontrollpanel-lamper	29
Kontrollpanelknapper	30
Bruke skriverens elektroniske hjelpesystem	31
Kontrollpanelmenyer	32
Skriverprogramvare	33
Medfølgende programvare	33
Skriverdrivere	34
Programvare Windows-baserte datamaskiner	36
Programvare for Macintosh-maskiner	40
Programvare for nettverk	41

2 Utskriftsoppgaver og -funksjoner

Oversikt	43
Velge utskuff	44
Skrive ut til øvre utskuff	44
Skrive ut til bakre utskuff	45
Legge papir i skuff 1	46
Legge papir i skuff 2, 3 og 4	47



Skrive ut på begge sider av papiret (tosidig-enhet, ekstrauststyr)	49
Retningslinjer for utskrift på begge sider av papiret	50
Plassering av papir som må legges i på en bestemt måte	51
Oppsettalternativer for tosidig utskrift	52
Skrive ut på spesialpapir	53
Skrive ut på små og smale papirstørrelser	53
Skrive ut på brevhodepapir, hullark og forhåndstrykt papir (enkeltsidig)	53
Skrive ut konvolutter	55
Skrive ut etiketter	61
Skrive ut transparente	62
Skrive ut kort, egendefinert papirstørrelse og tungt papir	63
Avanserte utskriftsoppgaver	65
Bruke funksjoner i skriverdriveren	65
Definere hvilken skuff som skal brukes	68
Funksjoner for jobbboppevaring	72
Hurtigkopiere en jobb	72
Skrive ut prøveeksemplar og holde en jobb	74
Skrive ut en privat jobb	76
Lagre en utskriftsjobb	78
Skrive ut en lagret jobb	78
Slette en lagret jobb	79
Skrive ut med HP Fast InfraRed Receiver (ekstrauststyr)	80
Konfigurere for utskrift med Windows 9x	80
Konfigurere for utskrift med Macintosh-maskiner	80
Skrive ut en jobb	81
Avbryte og fortsette utskrift	82



3 Vedlikehold av skriveren

Oversikt	83
Behandling av tonerkassetten	84
HPs tonerkassetter	84
Tonerkassetter som ikke er produsert av HP	84
Godkjenning av tonerkassetter	84
Lagring av tonerkassetter	85
Forventet varighet for tonerkassetten	85
Kontrollere tonernivået	85
Kassetthåndtering (risting)	86
Tilstandene lite toner og ingen toner	87
Rengjøre skriveren	88
Generelle retningslinjer	88
Fremgangsmåte ved rengjøring	89
Rengjøre varmeelementet	91
Kjøre rensearket manuelt	91
Kjøre rensearket automatisk	92



Utføre forebyggende vedlikehold	93
Konfigurere alarmer.	94

4 Problemløsning

Oversikt	95
Fjerne fastkjørt papir	96
Steder for fastkjørt papir	97
Fjerne fastkjørt papir fra området ved øvre deksel og tonerkassett.	98
Fjerne fastkjørt papir fra konvoluttmateren (ekstrautstyr)	100
Fjerne fastkjørt papir fra området ved innskuffene	102
Fjerne fastkjørt papir fra tosidig-enheten (ekstrautstyr)	104
Fjerne fastkjørt papir fra utmatingsområdene	106
Fjerne fastkjørt papir fra området ved varmeelementet	107
Løse problemer med gjentatt fastkjøring av papir.	110
Forstå skrivermeldinger.	111
Feilmeldinger for mopydisken	127
Løse problemer med utskriftskvaliteten.	129
Lys utskrift (deler av siden)	131
Lys utskrift (hele siden)	131
Prikker	131
Bitutfall	132
Streker	132
Grå bakgrunn	133
Tonersøl	133
Løs toner.	134
Gjentakende defekter	134
Gjentakende bilde.	135
Misformede tegn.	135
Skjev side	135
Bue eller bølge	136
Skrukker eller bretter.	136
Vertikale hvite linjer.	136
Dekkspor.	137
Hvite flekker på svart	137
Fastslå skriverproblemer	138
Flytdiagram for feilsøking	138
Flytdiagram for feilsøking for Macintosh-brukere	144
Feilsøke skriverens harddisk (ekstrautstyr).	147
PS-feilsøking	148
Feilsøke problemer med HP Fast InfraRed Receiver (ekstrautstyr)	149
Kommunisere med en HP JetDirect-utskriftsserver (ekstrautstyr)	151
Kontrollere skriverkonfigurasjonen	152
Menyoversikt.	152



Konfigurasjonsside	153
Statusside for utskriftsrekvisita	155
PCL- eller PS-skriftliste	157

5 Service og støtte

HP kundeservice og kundestøtte	159
Elektroniske tjenester	159
HPs direktelinje for svindel	163
Internasjonale kundestøttealternativer	164
Kundestøttesenter og produktreparasjon i USA og Canada	164
Kundestøttesenter i Europa, språkalternativer i de enkelte landene er tilgjengelig	165
Støttenumre innenfor de enkelte land	166
Garantiinformasjon	167
Retningslinjer for nedpakking av skriveren	167
Serviceinformasjon, skjema	168
Hewlett-Packards begrensede garanti	169
Begrenset garanti på tonerkassetts varighet	171
Betingelser for HPs programvarelisens	172
Internasjonale salgs- og servicekontorer	174



Tillegg A Spesifikasjoner

Oversikt	191
Papirspesifikasjoner	192
Papirstørrelser og -vekter som støttes	193
Papirtyper som støttes	196
Retningslinjer for bruk av papir	196
Etiketter	200
Transparenter	200
Konvolutter	201
Tungt papir og kort	202
Skriverspesifikasjoner	204
Fysiske dimensjoner	204
Miljøspesifikasjoner	205
Tabell for produktkompatibilitet	207

Tillegg B Kontrollpanelmenyer

Oversikt	209
Kontrollpanelets menyoversikt	209
Hurtigkopi-jobbmeny	210
Private/lagrede jobber-meny	211
Informasjonsmeny	212
Papirhåndtering-meny	214
Utskriftsmeny	218



Utskriftskvalitetsmeny	222
Konfigurasjonsmeny	224
I/U-meny	227
Tilbakestillingsmeny	228
EIO-meny	230



Tillegg C Skriverminne og utvidelse

Oversikt	233
Installere minne	234
Sjekk minneinstallering	236
Lagre ressurser (permanente ressurser)	236
Installere EIO-kort/masselager	237



Tillegg D Skriverkommandoer

Oversikt	239
Tolke PCL 5e-skriverkommandosyntaks	240
Slå sammen escape-sekvenser	241
Angi escape-tegn	241
Velg PCL 5e-skrifter	242
Vanlige PCL 5e-skriverkommandoer	243

Tillegg E Spesielle bestemmelser

FCC-bestemmelser	247
Program for miljømessig produktforvaltning	248
Miljøvern	248
Dataark for materialsikkerhet	250
Sikkerhetsbestemmelser	252
Sikkerhetsbestemmelser for laser	252
Kanadiske DOC-bestemmelser	252
EMI-bestemmelse (Korea)	252
VCCI-bestemmelse (Japan)	252
Laser-bestemmelse for Finland	253

Tillegg F Innebygd Web-server

Oversikt	255
Tilgang til den innebygde Web-serveren	256
Innebygde Web-serversider	256
Hjemmesider	257
Utstyrssider	257
Nettverkssider	258



Stikkordregister





Om denne håndboken



Hvordan bruke denne elektroniske brukerhåndboken

Denne brukerhåndboken leveres i Adobe™ Acrobat PDF-filformat (portable document format [flyttbart dokumentformat]). Dette avsnittet gir en innføring i hvordan du bruker PDF-dokumenter.

Navigasjonsfunksjoner i denne brukerhåndboken



Klikk på innholdsfortegnelsesikonet for å gå til innholdsfortegnelsen for den elektroniske brukerhåndboken. Oppføringene er koblet til de relaterte stedene i brukerhåndboken.



Klikk på innledningsikonet for å gå tilbake til dette avsnittet, hvor du finner tips om hvordan du bruker denne elektroniske brukerhåndboken.



Klikk på stikkordregisterikonet for å gå til stikkordregisteret for den elektroniske brukerhåndboken. Oppføringene i stikkordregisteret er koblet til de relaterte emnene.



Klikk på pil opp-ikonet for å gå til forrige side.



Klikk på pil ned-ikonet for å gå til neste side.



Funksjoner i Acrobat Reader

Finne informasjon i PDF-dokumenter

Du finner spesifikk informasjon i et PDF-dokument ved å klikke på **Contents** eller **Index** øverst i venstre hjørne i Acrobat Reader-vinduet. Deretter klikker du på ønsket emne.



Vise PDF-dokumenter

I den elektroniske hjelpen som følger med Acrobat Reader, finner du fullstendige instruksjoner om hvordan du viser PDF-dokumenter.



Forstørre sidevisningen

Du kan bruke zoom-inn-verktøyet, forstørrelsesboksen på statuslinjen eller verktøyknappene til å endre skjermforstørrelsen. Når du zoomer inn på et dokument, kan du bruke håndverktøyet til å flytte siden rundt omkring.

Acrobat Reader inneholder dessuten valg for forstørrelsesnivå som styrer hvordan siden passer på skjermen:



Fit Page (Tilpass til side) skalerer siden slik at den passer innenfor hovedvinduet.

Fit Width (Tilpass til bredde) skalerer siden slik at den passer til bredden av hovedvinduet.

Fit Visible (Tilpass til synsfelt) fyller vinduet med bare sideinnholdet.



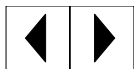
Slik øker du forstørrelsen: Velg zoom-inn-verktøyet og klikk på dokumentetsiden for å fordoble gjeldende forstørrelse.

Slik minsker du forstørrelsen: Velg zoom-inn-verktøyet mens du holder Ctrl-tasten (Windows og UNIX) eller Option (Macintosh) nede, og klikker midt i området du vil forminske.



Bla gjennom et dokument

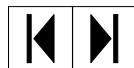
Følgende alternativer er tilgjengelige for å bla gjennom et dokument.



Slik blar du til neste side: Klikk på knappen for neste side på verktøylinjen, eller trykk på pil høyre eller pil ned.



Slik blar du til forrige side: Klikk på knappen for forrige side på verktøylinjen, eller trykk på pil venstre eller pil opp.



Slik blar du til første side: Klikk på knappen for første side på verktøylinjen.



Slik blar du til siste side: Klikk på knappen for siste side på verktøylinjen.



Slik hopper du til et bestemt sidenummer: Klikk på sidenummeret i boksen på statuslinjen nederst i hovedvinduet, skriv sidenummeret og klikk på **OK**.

Bla gjennom med miniatyrer

En miniatyr er en miniatyrvisning av en dokumentside. Du kan vise miniatyrer i oversiktsområdet. Bruk miniatyrene til å hoppe raskt til bestemte sider og til å justere visningen av gjeldende side.



Klikk på en miniatyr for å gå til siden den representerer.

Finne ord

Bruk kommandoen **Find** til å søke etter en del av et ord, et fullstendig ord eller flere ord i det aktive dokumentet.



Klikk på søkeknappen, eller velg **Find** på **Tools**-menyen.

Skrive ut dokumentet

Slik skriver du ut valgte sider: Klikk på **Print** på **File**-menyen. Velg **Pages**. I boksene From og To skriver du inn sidene du vil skrive ut. Klikk deretter på **OK**.



Slik skriver du ut hele dokumentet: Klikk på **Print** på **File**-menyen. Velg **Alle n-sidene** (*n* står for totalt antall sider i dokumentet), og klikk deretter på **OK**.

Merk

Gå til <http://www.adobe.com/>. Her finner du de siste versjonene og språkutgavene av Adobe™ Acrobat Reader.

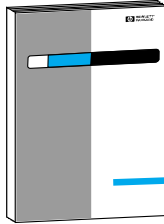


Her finner du mer informasjon

Flere referanseklider er tilgjengelige for denne skriveren. Du kan finne mer informasjon på <http://www.hp.com/support/lj4100>.

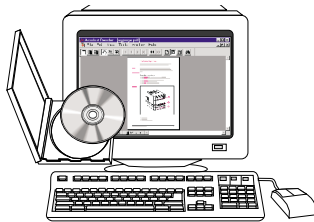


Konfigurere skriveren



Komme i gang

Informasjon om konfigurering av skriveren (Komme i gang), i tillegg til tips og kortfattet informasjon om bruk av skriveren (Hurtigrefereanse). Ta kontakt med HP DIRECT på (800) 538-8787 (USA) eller nærmeste autoriserte HP-forhandler hvis du vil ha ekstra eksemplarer.

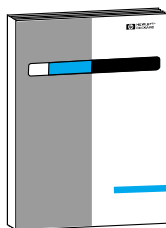


HP JetDirect-utskriftsserver Håndbok for systemansvarlig

Informasjon om konfigurering og feilsøking på HP JetDirect-utskriftsserveren finner du på CDen som fulgte med skriveren.

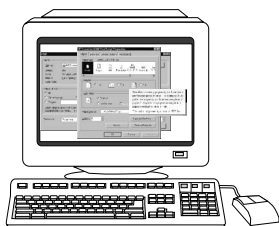


Bruke skriveren



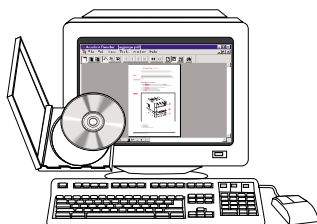
Komme i gang

Informasjon om konfigurering av skriveren (Komme i gang), i tillegg til tips og kortfattet informasjon om bruk av skriveren (Hurtigreferanse). Ta kontakt med HP DIRECT på (800) 538-8787 (USA) eller nærmeste autoriserte HP-forhandler hvis du vil ha ekstra eksemplarer.



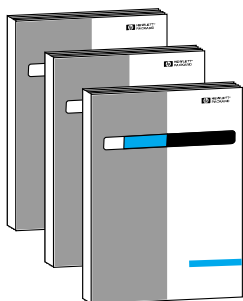
Elektronisk hjelp

Informasjon om skrivalternativer som er tilgjengelige i skriverdriveren. Du får frem en hjelpefil ved å åpne den elektroniske hjelpen gjennom skriverdriveren.



HP Fast InfraRed Receiver Brukerhåndbok

Informasjon om bruk og feilsøking av HP Fast InfraRed Receiver.



Veiledning for ekstrastyr

Instruksjoner for installering og bruk av ekstrastyr eller tonerkassetter som følger med ekstrastyret.



1 Grunnleggende om skriveren



Oversikt

Gratulerer med din nye HP LaserJet 4050 i 4100-serien. Slå opp i brukerhåndboken Komme i gang, som fulgte med skriveren, for å finne installasjonsinstruksjoner, hvis ikke du allerede har gjort det.

Nå som skriveren er installert og klar til bruk, er det lurt å bruke noen minutter til å bli kjent med skriveren. Dette kapitlet beskriver følgende:

- skriverens funksjoner og fordeler
- viktige skriverkomponenter og plasseringen av disse
- ekstraustyr og rekvisita som er tilgjengelig for skriveren
- utforming og grunnleggende bruk av skriverens kontrollpanel
- nyttig skriverprogramvare for økt utskriftsflexibilitet



Skriverens funksjoner og fordeler

Hastighet og gjennomstrømning

- varmeelement som fungerer umiddelbart når skriveren slås på, vil skrive ut den første siden etter 12 sekunder
- skriver ut 25 sider per minutt (spm) med papirstørrelsen Letter, eller 24 spm med papirstørrelsen A4
- "RIP ONCE"-kapasitet med 32 MB eller ekstra harddisk



Oppløsning

- FastRes 1200 – gir 1200 ppt hurtig utskrift med høy kvalitet av forretningstekst og -grafikk
- ProRes 1200 – gir utskrifter på 1200 ppt med den beste kvaliteten for utskrift av grafikk
- HP UltraPrecise-toner gir klare og skarpe utskrifter

Papirhåndtering

- HP LaserJet 4100 og 4100N: rommer 600 ark
- HP LaserJet 4100TN og 4100DTN: rommer 1100 ark
- kan utvides med ekstrautstyr til å ta opptil 1600 ark
- skriver ut på et stort utvalg av papirstørrelser, -typer og -vekter

Språk og skrifter

- HP PCL 6, PCL 5e og PostScript™ Level 2-emulering
- 80 skrifter for Microsoft® Windows

Tonerkassett

- leverer statusside med tonermåling, sidetelling og informasjon om brukte papirstørrelser
- kassett som ikke må ristes
- kontrollerer om det brukes original HP-tonerkassett



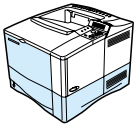
Utvidbar design

- ekstrautstyr for papirhåndtering
 - 500-arks papirskuffer som kan stables (opptil to ekstra skuffer)
 - effektiv konvoluttmater (rommer opptil 75 konvolutter)
 - ekstrautstyr for tosidig utskrift (utskrift på begge sider av arket)
- flash-lager (for skjemaer, skrifter og signaturer)
- utvidbart minne (opptil 256 MB)
- to EIO-spor for å koble til nettverk eller ekstrautstyr
- HP JetSend er aktivert
- harddisk (for jobboppbevaring)



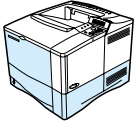
Skriverkonfigurasjoner

Skriveren leveres i fire konfigurasjoner:



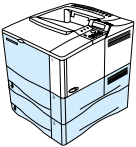
HP LaserJet 4100

- 16 MB RAM
- 100-arks papirskuff
- 500-arks papirskuff



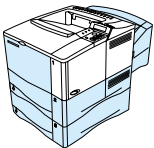
HP LaserJet 4100N

- 32 MB RAM
- HP JetDirect 10/100Base-TX-utskriftsserverkort for nettverkstilkobling
- 100-arks papirskuff
- 500-arks papirskuff



HP LaserJet 4100TN

- 32 MB RAM
- HP JetDirect 10/100Base-TX-utskriftsserverkort for nettverkstilkobling
- 100-arks papirskuff
- to 500-arks papirskuffer



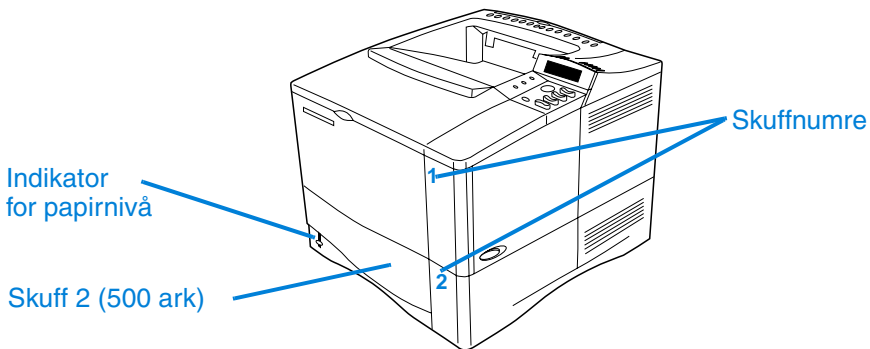
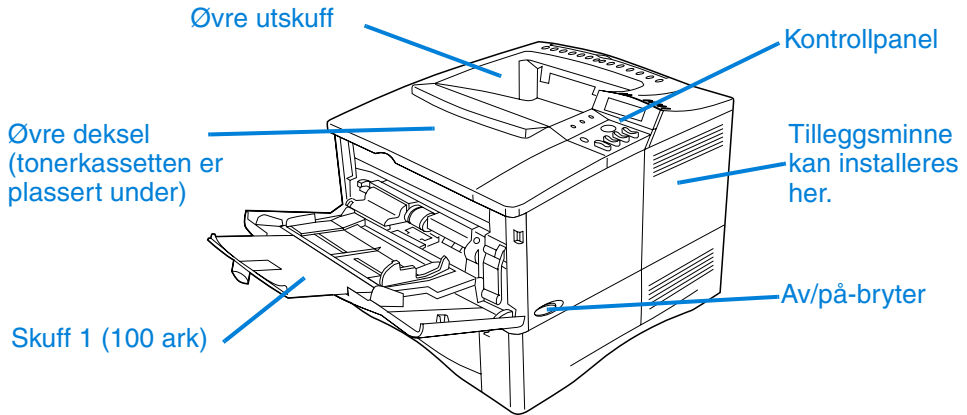
HP LaserJet 4100DTN

- 32 MB RAM
- HP JetDirect 10/100Base-TX-utskriftsserverkort for nettverkstilkobling
- 100-arks papirskuff
- to 500-arks papirskuffer
- ekstraustyr for tosidig utskrift (tosidig-enhet)

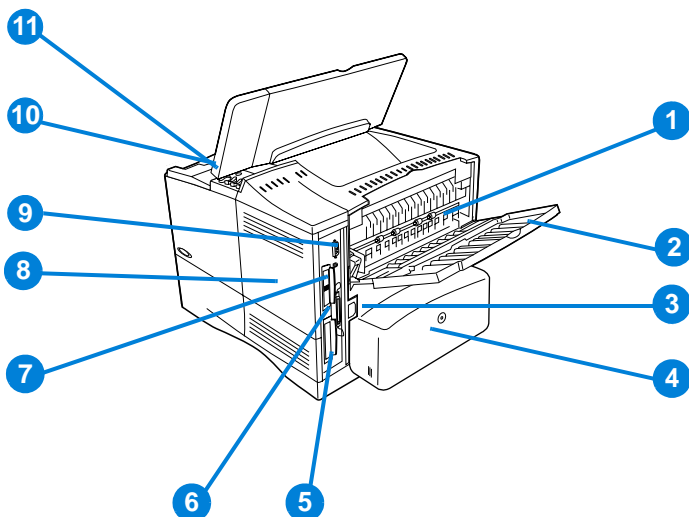


Skriverens komponenter og deres plassering

Skriverkomponenter (sett forfra, HP LaserJet 4100/4100N)



Skriverens komponenter (sett bakfra)



- 1 Varmeelement (kan tas ut for å fjerne fastkjørt papir)
- 2 Bakre utskuff (rett gjennomgående papirbane)
- 3 Strømkontakt
- 4 Støvdeksel (trekk for skuff 2 er ikke installert hvis tosidig-enheten er installert)
- 5 Grensesnitt for parallellport
- 6 Utvidet I/U-spor (EIO)
- 7 Fast InfraRed-port (FIR) for ekstra FIR-mottaker
- 8 Minne-deksel (det kan installeres mer enn én DIMM-modul)
- 9 Grensesnittport for ekstrautstyr
- 10 Serie- og modellnummer (under øvre deksel)
- 11 Tilgang til tonerkassett (under øvre deksel)



Ekstrautstyr og rekvisita

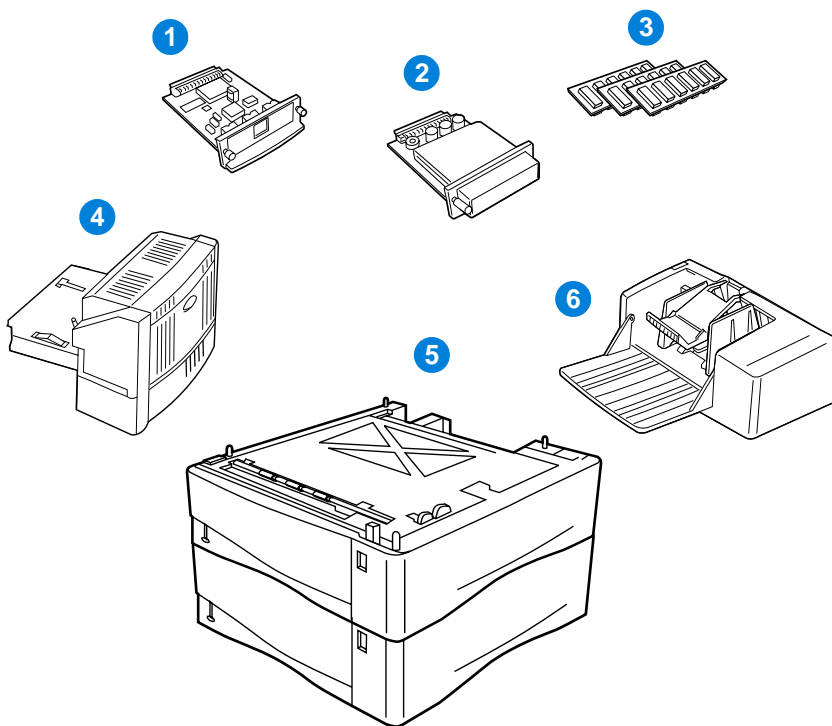
Du kan øke kapasiteten til skriveren med ekstrautstyr og rekvisita, som vist nedenfor. Se "Bestillingsinformasjon" på side 22.



Merk

Bruk ekstrautstyr og rekvisita som er spesielt beregnet på skriveren, for å oppnå maksimal ytelse.

Denne skriveren er utstyrt med to utvidede inn/ut-kortspor (EIO). I HP LaserJet 4100N/4100TN/4100DTN er ett av kortsporene opptatt, det brukes til HP JetDirect 10/100Base-TX-utskriftsserverkortet.



- 1 HP JetDirect-utskriftsserver (EIO-kort)
- 2 Harddisk - ekstrautstyr (EIO-kort)
- 3 Minne-DIMM, flash-DIMM eller skrift-DIMM
- 4 Ekstrautstyr for tosidig utskrift (tosidig-enhet), for utskrift på begge sider av arket
- 5 500-arks papirkuffer som kan stables (maksimalt to, som vist her, med en kapasitet på totalt 1600 ark)
- 6 Konvoluttmater



Bestillingsinformasjon

Artikler og delenumre

Bruk bare deler og ekstrautstyr som er spesielt beregnet på denne skriveren. Se tabellen lenger nede, som er inndelt etter type ekstrautstyr

- papirhåndtering
- minne, skrifter og masselager
- maskinvare
- kabler og grensesnitt
- dokumentasjon
- vedlikehold
- utskriftsrekvisita

Se “Tabell for produktkompatibilitet” på side 205 hvis du vil ha informasjon om kompatibilitet for ekstrautstyr til skriverne i HP LaserJet 4000, 4050 og 4100-serien.



Bestille via leverandører av service eller kundestøtte

Ta kontakt med en HP-autorisert service- eller støtterepresentant når du vil bestille deler eller ekstrautstyr (se “HPs direkte bestilling av ekstrautstyr eller rekvisita.” på side 162, “HPs direkte bestilling av originale HP-deler” på side 162, eller “Autoriserte HP-forhandlere og støtte” på side 162).

Bestille direkte via den innebygde Web-serveren

Bruk fremgangsmåten nedenfor når du bestiller rekvisita direkte via den innebygde Web-serveren (se “Tilgang til den innebygde Web-serveren” på side 254 hvis du vil ha en beskrivelse av denne funksjonen).

- 1 Oppgi IP-adressen til skriverens hjemmeside i Web-leseren din. Dette bringer deg til statussiden for skriveren.
- 2 Klikk på kategorien **Device** øverst på skjermen.
- 3 Oppgi passord hvis du blir bedt om det.



- 4 Dobbeltklikk på **Order Supplies** til venstre på Device Configuration-siden. Dette får frem en URL til en side der du kan kjøpe forbruksvarer. Informasjon om rekvisita og skriver vises.
- 5 Velg delenumrene du vil ha med i bestillingen, og følg instruksjonene på skjermen.



Bestille direkte via skriverprogramvaren

Med skriverprogramvaren kan du bestille deler og ekstrautstyr direkte fra datamaskinen. Tre forutsetninger må være oppfylt før du kan bruke denne funksjonen:



- “Supplies Information and Ordering”-programvaren må være installert på datamaskinen (installeres under alternativet for tilpasset installering).
 - Skriveren må være koblet direkte til datamaskinen (parallellporten).
 - Du må ha tilgang til Internett.
- 1 Klikk på skriverikonet nederst til høyre på skjermen. Dette åpner statusvinduet.
 - 2 Klikk på skriverikonet du vil ha status for, til venstre i statusvinduet.
 - 3 Klikk på **Supplies**-koblingen øverst i statusvinduet. Du kan også bla ned til Supplies Status.
 - 4 Klikk på **Order Supplies**. Dette åpner en leser som bringer deg til en side der du kan kjøpe forbruksvarer.
 - 5 Velg produktene du vil bestille.



Papirhåndtering

Artikkel	Delenummer	Beskrivelse eller bruk
500-arks papirmater og papirskuff	C8055A	Papirmater og 500-arks papirskuff som kan stables.
Konvoluttmater	C8053A	Mater automatisk opptil 75 konvolutter.
Ekstrauststyr for tosidig utskrift (tosidig-enhet)	C8054A	Gir mulighet til automatisk utskrift på begge sider av arket.
Ekstra 500-arks skuff (uten mater)	C8056A	Støtter flere papirstørrelser og egendefinerte størrelser (se "Papirstørrelser og -vekter som støttes - skuff 2, 3 og 4" på side 192).



Minne, skrifter og masselager

Artikkel	Delenummer	Beskrivelse eller bruk
SDRAM DIMM-modul (Dual In-line Memory Module)		Forbedrer skriverens evne til å håndtere store utskriftsjobber (maks. 256 MB med DIMM-moduler fra HP).
4 MB	C4140A	
8 MB	C4141A	
16 MB	C4142A	
32 MB	C4143A	
64 MB	C3913A	
128 MB	C9121A	
Flash-DIMM		Permanent lager for skrifter og skjemaer.
2 MB	C4286A	
4 MB	C4287A	
Font-DIMM		8 MB asiatisk MROM.
Koreansk	D4838A	
Forenklet kinesisk	C4293A	
Tradisjonell kinesisk	C4292A	
EIO harddisk	C2985B	Permanent lager for skrifter og skjemaer. Brukes også til å lage flere originale utskrifter og funksjoner for Jobboppbevaring.



Maskinvare

Artikkel	Delenummer	Beskrivelse eller bruk
FIR-mottaker	C4103A	HP Fast InfraRed Receiver



Kabler og grensesnitt

Artikkel	Delenummer	Beskrivelse eller bruk
Parallellkabler		
2-meters IEEE-1284-kabel	C2950A	
3-meters IEEE-1284-kabel	C2951A	
Macintosh-maskiner seriell kabel	92215S	For tilkobling til en Macintosh- maskin
Macintosh-nettverk kabelsett	92215N	For PhoneNET- eller LocalTalk- forbindelse
Utvidede I/U-kort (EIO)		
Token Ring-nettverk	J4167A	
Fast Ethernet (10/100Base-TX enkel RJ-45 port)	J4169A	
HP JetDirect tilkoblingskort (EIO) for USB, seriell, LocalTalk	J4135A	HP JetDirect EIO-nettverkskort for interne utskriftsservere.



Dokumentasjon

Artikkel	Delenummer	Beskrivelse eller bruk
<i>HP LaserJet Printer Family Paper Specification Guide</i> (papirspesifikasjoner for HP LaserJet-skrivere)	5963-7863	En veiledning på engelsk som beskriver hvordan du bruker papir og annet utskriftsmateriale med HP LaserJet-skrivere.
CD-ROM med programvare og brukerdokumentasjon for HP LaserJet 4100		En ekstra kopi av CD-ROM-en med brukerdokumentasjon.
Nord- og Sør-Amerika/Vest-Europa	C8049-60104	
Europa	C8049-60105	
Asia/stillehavsområdene	C8049-60106	
<i>Komme i gang</i>	C8049-90903	Trykt kopi av brukerhåndboken Komme i gang for skriverne HP LaserJet 4100, 4100N, 4100TN og 4100DTN (bare på engelsk).



Vedlikehold

Artikkel	Delenummer	Beskrivelse eller bruk
Vedlikeholdssett for skriveren		Deler som brukeren kan skifte, og anvisninger for vedlikehold av skriveren.
Skriversett for 110 V	C8057A	
Skriversett for 220 V	C8058A	



Utskriftsrekvisita

Artikkel	Delenummer	Beskrivelse eller bruk
Tonerkassetter		Ekstra HP presisjonstonerkasset.
6.000 sider	C8061A	
10.000 sider	C8061X	
HP LaserJet-papir		For HP LaserJet-skriverer, farge og svart-hvitt. Egnert for brevhode, viktige memoer, juridiske dokumenter, postreklame og korrespondanse.
Letter (8,5 x 11 tommer), eske à 10 ris, 500 ark i hvert	HPJ1124	
Letter (8,5 x 11 tommer), eske à 12 ris, 200 ark i hvert	HPJ200C	
Letter (8,5 x 11 tommer), 3-hulls, eske à 10 ris, 500 ark i hvert	HPJ113H	Spesifikasjoner: lysstyrke 96, ca. 12 kg
Letter (8,5 x 14 tommer), eske à 10 ris, 500 ark i hvert	HPJ1424	
A4 (216 x 279 mm), eske à 5 ris, 500 ark i hvert	CHP310	
HP LaserJet Soft Gloss-papir		For HP LaserJet-skriverer, farge og svart-hvitt. Bestrøket papir, egnert for forretningsdokumenter med rike effekter, for eksempel brosjyrer, salgsmateriell og dokumenter med grafikk og fotografiske bilder.
Letter (8,5 x 11 tommer), eske à 50 ark	C4179A	Spesifikasjoner: ca. 16 kg
A4 (216 x 279 mm), eske à 50 ark	C4179B	
HP LaserJet-transparenter		For HP LaserJet svart-hvitt-skriverer.
Letter (8,5 x 11 tommer), eske à 50 ark	92296T	Spesifikasjoner: tykkelse 0,11 mm.
A4 (216 x 279 mm), eske à 50 ark	92296U	
HP MultiPurpose-papir		For alle typer kontorutstyr – laser- og blekkskriverer, kopi- og faksmaskiner. Utviklet for virksomheter som vil dekke alle kontoroppgavene med én papirtype. Lysere og mykere enn annet kontorpapir.
Letter (8,5 x 11 tommer), eske à 10 ris, 500 ark i hvert	HPM1120	Spesifikasjoner: lysstyrke 90, ca. 10 kg
Letter (8,5 x 11 tommer), eske à 5 ris, 500 ark i hvert	HPM115R	
Letter (8,5 x 11 tommer), eske à 12 ris, 250 ark i hvert	HP25011	
Letter (8,5 x 11 tommer), 3-hulls, eske à 10 ris, 500 ark i hvert	HPM113H	
Letter (8,5 x 14 tommer), eske à 10 ris, 500 ark i hvert	HPM1420	



Utskriftsrekvisita (forts.)

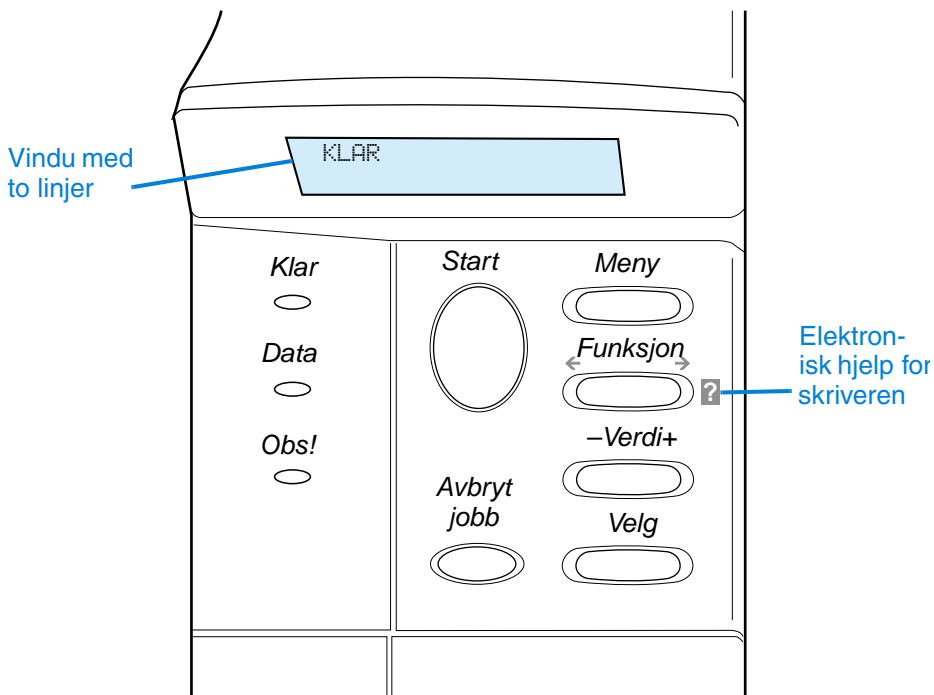
Artikkel	Delenummer	Beskrivelse eller bruk
HP Office-papir		
Letter (8,5 x 11 tommer), eske à 10 ris, 500 ark i hvert	HPC8511	For alle typer kontorutstyr – laser- og blekkskrivere, kopi- og faksmaskiner. Egnet for store utskriftsvolumer.
Letter (8,5 x 11 tommer), 3-hulls, eske à 10 ris, 500 ark i hvert	HPC3HP	Spesifikasjoner: lysstyrke 84, ca. 10 kg
Letter (8,5 x 14 tommer), eske à 10 ris, 500 ark i hvert	HPC8514	
Letter (8,5 x 11 tommer), Quick Pack, eske à 2.500 ark	HP2500S	
A4 (216 x 279 mm), eske à 5 ris, 500 ark i hvert	CHP110	
HP Office Recycled-papir		
Letter (8,5 x 11 tommer), eske à 10 ris, 500 ark i hvert	HPE1120	For alle typer kontorutstyr – laser- og blekkskrivere, kopi- og faksmaskiner. Egnet for store utskriftsvolumer.
Letter (8,5 x 11 tommer), 3-hulls, eske à 10 ris, 500 ark i hvert	HPE113H	Oppfyller U.S. Executive Order 13101 for miljøvennlige produkter.
Letter (8,5 x 14 tommer), eske à 10 ris, 500 ark i hvert	HPE1420	Spesifikasjoner: lyshet 84, ca. 10 kg, 30 % gjenbruksmasse.
HP Premium Choice LaserJet-papir		
Letter (8,5 x 11 tommer), eske à 10 ris, 500 ark i hvert	HPU1132	For HP LaserJet-skrivere, farge og svart-hvitt, og for fargekopimaskiner. Egnet for trykte presentasjoner, forretningsrapporter og -tilbud, faktablad, prislister og nyhetsbrev.
A4 (216 x 279 mm), eske à 4 ris, 500 ark i hvert	CHP410	Spesifikasjoner: lysstyrke 98, ca. 16 kg
A4 (216 x 279 mm), eske à 8 ris, 250 ark i hvert	CHP415	
HP-papir		
Letter (8,5 x 11 tommer), eske à 10 ris, 500 ark i hvert	HPP1122	For laser- og blekkskrivere. Utviklet spesielt for små virksomheter og hjemmekontorer. Tyngre og lysere enn kopipapir.
A4 (216 x 279 mm), eske à 5 ris, 500 ark i hvert	CHP210	Spesifikasjoner: lysstyrke 92, ca. 11 kg



Kontrollpaneloppsett

Kontrollpanel

Skriverens kontrollpanel består av følgende:



Kontrollpanel-lamper

Lampe	Betyr følgende når den lyser
Klar	Skriveren er klar til utskrift.
Data	Skriveren behandler informasjon.
Obs!	En handling må utføres. Se etter en relatert melding i vinduet på kontrollpanelet.

Kontrollpanelknapper

Knapp	Funksjon
START	<ul style="list-style-type: none">• Aktiverer eller deaktiverer skriveren.• Skriver ut eventuelle data i skriverens buffer.• Gjør at skriveren kan fortsette utskriften etter å ha vært deaktivert. Sletter de fleste skrivermeldinger og aktiverer skriveren igjen.• Gjør at skriveren kan å fortsette utskriften med en feilmelding, for eksempel <code>SKUFF x LEGG I [TYPE] [STØRRELSE]</code> eller <code>UVENTET PAPIRSTØRRELSE</code>.• Bekrefter en forespørsel om manuell mating hvis skuff 1 er full, og <code>SKUFF1 -MODUS=KASSETT</code> er innstilt via Papirhåndtering-menyen på skriverens kontrollpanel.• Overstyrer en forespørsel om manuell mating fra skuff 1 ved å velge papir fra den neste tilgjengelige skuffen.• Avslutter menyene på kontrollpanelet. (Hvis du vil lagre en valgt innstilling på kontrollpanelet, trykker du først på VELG.)
AVBRYT JOBB	Avbryter utskriftsjobben som skriveren behandler. (Trykk på AVBRYT JOBB bare én gang.) Hvor lang tid det tar å avbryte jobben, er avhengig av størrelsen på utskriftsjobben.
MENY	Blar gjennom menyene på kontrollpanelet. Trykk på høyre side av knappen for å bla forover, eller på venstre side for å bla bakover.
FUNKSJON	Blar gjennom funksjonene i den valgte menyen. Trykk på høyre side av knappen for å bla forover, eller på venstre side for å bla bakover.
-VERDI+	Blar gjennom verdiene til den valgte menyfunksjonen. Trykk på + for å flytte fremover eller - for å flytte bakover.
VELG	<ul style="list-style-type: none">• Lagrer de valgte verdiene for den aktuelle funksjonen. En stjerne (*) vises ved siden av valget og angir at dette er den nye standardverdien. Standardinnstillinger forblir i skriveren når den blir slått av eller tilbakestillt (med mindre du tilbakestill alle standardverdiene fra Tilbakestilling-menyen).• Skriver ut én av skriverens informasjonssider fra kontrollpanelet.



Bruke skriverens elektroniske hjelpesystem

Denne skriveren har et elektronisk hjelpesystem på kontrollpanelet, som gir instruksjoner om hvordan du skal løse de fleste skriverfeil. Visse feilmeldinger på kontrollpanelet veksler med instruksjoner om hvordan du får tilgang til det elektroniske hjelpesystemet.

Hver gang ? vises i en feilmelding, eller en melding veksler med TRYKK PÅ ? FOR HJELP, trykker du på høyre side av FUNKSJON for å navigere gjennom en sekvens med instruksjoner.



Merk

Trykk på **START** eller **VELG** for å lukke det elektroniske hjelpesystemet.



Kontrollpanelmenyer

Hvis du vil se en fullstendig liste over funksjonene på kontrollpanelet og mulige verdier, se "Kontrollpanelmenyer" på side 207.

Trykk på **MENY** for å få tilgang til alle menyene på kontrollpanelet. Når ekstra skuffer eller annet ekstrautstyr er installert på skriveren, kan nye menyer eller menyfunksjoner komme frem automatisk.



Slik skriver du ut en menyoversikt for kontrollpanelet

Gjeldende innstillinger for menyene og funksjonene som er tilgjengelige på kontrollpanelet, kan du se ved å skrive ut en menyoversikt for kontrollpanelet. Det er kanskje lurt å oppbevare menyoversikten nær skriveren for referanse.



- 1 Trykk på **MENY** gjentatte ganger til **INFORMASJONSMENY** vises.
- 2 Trykk på **FUNKSJON** gjentatte ganger til **SKRIV UT MENYOVERSIKT** vises.
- 3 Trykk på **VELG** for å skrive ut menyoversikten.

Merk

Enkelte menyvalg vises bare hvis det tilknyttede ekstrautstyret er installert. For eksempel vises EIO-menyen bare hvis du har et EIO-kort installert.

Slik endrer du en innstilling på kontrollpanelet

- 1 Trykk på **MENY** gjentatte ganger til den aktuelle menyen vises.
- 2 Trykk på **FUNKSJON** gjentatte ganger til den aktuelle funksjonen vises.
- 3 Trykk på **-VERDI+** gjentatte ganger til den aktuelle innstillingen vises.
- 4 Trykk på **VELG** for å lagre valget. En stjerne (*) vises ved siden av valget i vinduet, og angir at dette nå er standardverdien.
- 5 Trykk på **START** for å avslutte menyen.

Merk

Innstillinger i skriverdriveren og programmet overstyrer innstillinger fra kontrollpanelet. (Innstillinger i programmer overstyrer innstillinger i skriverdriveren.)

Hvis du ikke får tilgang til en meny eller funksjon, er dette enten ikke et alternativ for skriveren, eller så har du ikke aktivert det tilknyttede alternativet på et høyere nivå. Kontakt systemansvarlig hvis denne funksjonen er låst (kontrollpanelet viser **INGEN ADGANG MENYENE ER LÅST**).



Medfølgende programvare

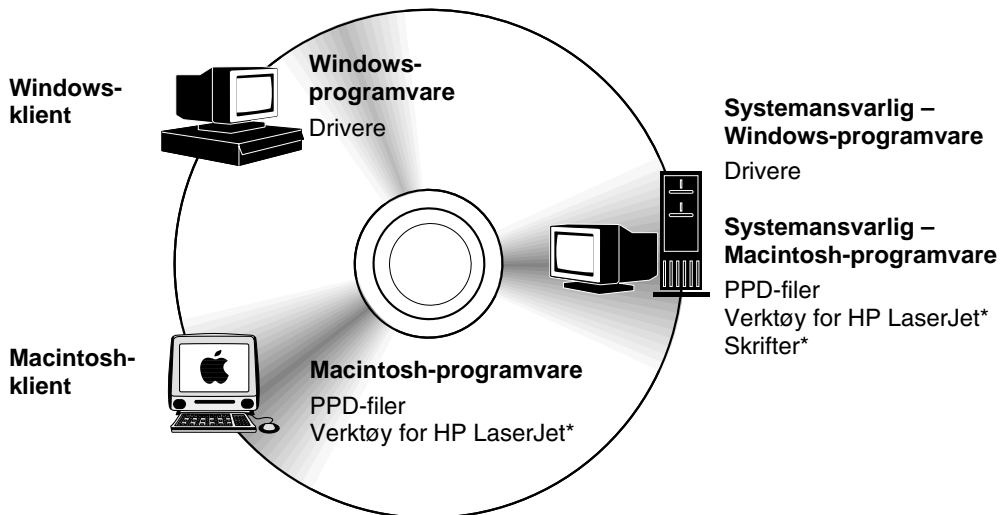
Skriveren leveres sammen med skriverprogramvare og annen nyttig programvare på CD-ROM. Hvis datamaskinen ikke har noen CD-ROM-stasjon, men du har tilgang til en, kan du kopiere programvaren over på disketter for installering på datamaskinen. Se veiledningen Komme i gang hvis du vil ha instruksjoner for installering.

Skriverdriverne på CD-ROM-en må installeres for at du skal kunne utnytte skriverens funksjoner fullt ut. Vi anbefaler at du installerer de andre programmene også, men de er ikke nødvendige for å kunne bruke skriveren. Åpne filen ReadMe.wri (Viktig.wri) hvis du vil vite mer.



Merk

Se etter oppdatert informasjon i filen ReadMe.txt (Viktig.txt) på CD-ROMen.



* Ikke støttet for språkene tsjekkisk, koreansk, japansk, russisk, forenklet kinesisk, tradisjonelt kinesisk eller tyrkisk.

Merk

Systemansvarlige: HP Ressursbehandling skal bare installeres på systemansvarliges datamaskin. Last all annen aktuell programvare på serveren og alle klientdatamaskiner.



Installasjonsprogrammet for skriverprogramvaren sjekker automatisk om datamaskinen har tilgang til Internett, slik at den nyeste programvaren kan nedlastes. Dette er avhengig av konfigurasjonen til datamaskiner som kjører Windows. Hvis du ikke har tilgang til Internett, se "HP kundeservice og kundestøtte" på side 159, der du finner informasjon om hvordan du skaffer deg den nyeste programvaren.



Det følger en CD-ROM med skriveren, som inneholder Utskriftssystem for HP LaserJet. På CD-ROMen finner du programvarekomponenter og drivere for brukere og systemansvarlige. I filen ReadMe.wri (Viktig.wri) finner du den nyeste informasjonen.



CD-ROMen inneholder programvare beregnet på brukere og systemansvarlige i følgende miljøer:

- Microsoft Windows 9x
- Microsoft Windows NT 4.0
- Microsoft Windows 2000
- Apple Mac OS versjon 7,5,3 eller høyere
- AutoCAD™-drivere, versjonene 12–15

Du kan laste ned ytterligere drivere og dokumentasjon for Windows NT 3.51 fra Internett. Ytterligere drivere, skriftinstalleringsprogram og dokumentasjon for Windows 3.1x finner du på CD-ROMen som ble levert sammen med skriveren.

Skriverdrivere

Skriverdrivere gir tilgang til skriverfunksjonene og gjør det mulig for datamaskinen å kommunisere med skriveren (med et skriverspråk).

Merk

Åpne filen ReadMe.wri (Viktig.wri) på CD-ROMen, som inneholder ytterligere programvare og språk som støttes.

Noen skriverfunksjoner er bare tilgjengelige via PCL6-driverne. Slå opp i hjelpefunksjonen for skriverprogramvaren hvis du vil vite hvilke funksjoner som er tilgjengelige.



Følgende skriverdrivere følger med skriveren. De nyeste driverne er også tilgjengelige på <http://www.hp.com/support/lj4100>. Installasjonsprogrammet for skriverprogramvaren sjekker automatisk om datamaskinen har Internett-tilgang for å få tak i de nyeste driverne. Dette er avhengig av konfigurasjonen til datamaskiner som kjører Windows.



Operativsystem	PCL 5e	PCL 6	PS ^a	PPD-filer
Windows 3.1x	✓	✓	✓ ^b	
Windows 9x	✓	✓	✓	✓
Windows NT 4.0	✓	✓	✓	✓
Windows 2000	✓	✓	✓	✓
Macintosh OS				✓

- PostScript 2-emulering er henvist til som PS i denne brukerhåndboken.
- Bare emulering av Level 1.

Du kan skaffe følgende andre skriverdrivere ved å laste dem ned fra Internett eller spørre etter dem hos en HP-autorisert service- eller støttere representant. (Se "HP kundeservice og kundestøtte" på side 159.)

- NT 3.51 PCL 5e, NT 3.51 PS (tilgjengelig bare på engelsk)
- UNIX og Linux Model Scripts

OS/2-driverne leveres av IBM og følger med OS/2. De er ikke tilgjengelige på tradisjonell kinesisk, forenklet kinesisk, koreansk eller japansk.

Merk

Hvis ønsket skriverdriver verken finnes på CD-ROMen eller er oppført her, kan du sjekke programmets installasjonsdiskett eller ReadMe-filene (Viktig-filene) for å finne ut om det er støtte for skriveren. Hvis ikke, kan du ta kontakt med programvareprodusenten eller -distributøren og be om en driver til skriveren.



Programvare Windows-baserte datamaskiner

Systemansvarlige: Hvis skriveren er koblet til et nettverk via et HP JetDirect EIO-kort, må skriveren konfigureres for det aktuelle nettverket før det er mulig å skrive ut. For Microsoft- og Novell NetWare-nettverk, kjører du installasjonsprogrammet for skriveren. Ved andre alternativer ser du i *HP JetDirect Print Server Administrator's Guide* (følger med skrivere som inneholder en HP JetDirect-utskriftsserver).

Bruk alternativet **Tilpassingsverktøy** til å opprette et disksett med den programvaren du vil at brukerne skal bruke. Da kan du distribuere driverne uten å distribuere programvaren for systemansvarlig til brukerne.

Tilgang til Windows-skriverdriveren

Når du skal konfigurere driveren, får du tilgang til denne på følgende måter:



Operativsystem	Endre innstillinger midlertidig (fra et program)	Endre standardinnstillinger (på tvers av alle programmer)
Windows 9x	Klikk på Skriv ut på Fil -menyen, og klikk deretter på Egenskaper . (De faktiske trinnene kan variere; dette er den vanligste måten.)	Klikk på Start , pek på Innstillinger , og klikk deretter på Skrivere . Høyreklikk på skriverikonet og velg Egenskaper .
Windows NT 4.0	Klikk på Skriv ut på Fil -menyen, og klikk deretter på Egenskaper . (De faktiske trinnene kan variere; dette er den vanligste måten.)	Klikk på Start , pek på Innstillinger , og klikk deretter på Skrivere . Høyreklikk, og velg Dokumentstandarder eller Egenskaper .
Windows 2000	Klikk på Skriv ut på Fil -menyen, og klikk deretter på Egenskaper . (De faktiske trinnene kan variere; dette er den vanligste måten.)	Klikk på Start , pek på Innstillinger , og klikk deretter på Skrivere . Høyreklikk, og velg Utskriftsinnstillinger eller Egenskaper .
Windows 3.1x og Windows NT 3.51	Klikk på Skriv ut på Fil -menyen, klikk på Skrivere , og klikk deretter på Alternativer . (De faktiske trinnene kan variere; dette er den vanligste måten.)	I Windows Kontrollpanel dobbeltklikker du på Skrivere , merker skriveren og klikker på Oppsett .

Merk

Innstillinger i skriverdriveren og programmet overstyrer innstillinger fra kontrollpanelet. (Innstillinger i programmer overstyrer innstillinger i skriverdriveren.)



Velge riktig skriverdriver for dine utskriftsbehov

Velg en skriverdriver ut fra hvordan du skal bruke skriveren.

- Bruk PCL 6-driveren for å utnytte skriverens funksjoner fullt ut. Vi anbefaler at du bruker PCL 6-driveren med mindre det er nødvendig med kompatibilitet med eldre PCL-driverer eller skrivere.
- Bruk PCL 5e-driveren hvis utskriftsresultatet skal tilsvare det fra eldre skrivere, eller hvis du trenger støtte for skrift-DIMM-moduler.
- Bruk PS-driveren for å oppnå kompatibilitet med PostScript Level 2. Enkelte funksjoner er ikke tilgjengelige i denne driveren.
- Skriveren veksler automatisk mellom PS- og PCL-skriverspråk.



Hjelp for skriverdriveren

Alle skriverdriverne har hjelpeskjermbilder som kan aktiveres med Hjelp-knappen, F1-tasten eller et spørsmålstegnsymbol øverst til høyre i skriverdriveren (avhengig av hvilket Windows-operativsystem som brukes). Disse hjelpeskjermbildene gir detaljert informasjon om den aktuelle driveren. Hjelpefunksjonen for skriverdriveren er separat fra hjelpefunksjonen i programmet.

HP Ressursbehandling

HP Ressursbehandling skal bare installeres på systemansvarliges datamaskin. Med HP Ressursbehandling kan du styre funksjoner for harddisken (ekstrautstyr) og flash-minnet (ekstrautstyr) som ikke finnes i driverne. Toveiskommunikasjon er påkrevd.

Bruk HP Ressursbehandling til å gjøre følgende:

- initialisere disken og flash-minnet
- laste ned, slette og behandle skrifter og makroer til disk og flash-minne mellom nettverk
 - PostScript Type 1 og PostScript Type 42 (TrueType™-skrifter som er konvertert til PostScript-format), TrueType og PCL punktgrafikkskrifter.
 - Hvis du skal laste ned Type 1-skrifter, må Adobe Type Manager være installert og startet.

Du kan skaffe en kopi av HP Ressursstyring via Internett. Se “Elektroniske tjenester” på side 159 hvis du vil ha mer informasjon.



Merk

HP Ressursbehandling er ikke tilgjengelig for Macintosh.

HP JetSend kommunikasjontechnologi



HP JetSend er en teknologi fra Hewlett-Packard som gjør det mulig for enheter å kommunisere direkte med hverandre på en enkel måte. HP JetSend er innebygd i skriveren, slik at den kan motta informasjon fra et hvilket som helst HP JetSend-aktivert sendeutstyr, hvor som helst i nettverket, uavhengig om det befinner seg på samme kontor eller et eksternt sted. Når du bruker ekstrautstyret HP Fast InfraRed Receiver, kan skriveren også motta informasjon fra HP JetSend-aktivert infrarødt utstyr. Eksempler på HP JetSend-sendeutstyr er datamaskiner eller bærbare datamaskiner som har HP JetSend-programvaren installert, eller skannere som har HP JetSend innebygd. HP JetSend benytter enkle IP-adresser mellom nettverksenheter og trådløs kommunikasjon mellom infrarøde enheter.

Hvis du vil installere HP JetSend på datamaskinen eller den bærbare datamaskinen, kan du oppsøke Web-området for HP JetSend (www.jetsend.hp.com/products) for å få informasjon om HP JetSend-programvaren. Med denne programvaren kan du utveksle firmadokumenter direkte mellom to eller flere datamaskiner og sende dem til hvilken som helst HP JetSend-aktiverte skriver uten å støte på problemer med inkompatible programmer eller versjoner. HP JetSend-programvaren gjør det mulig for dine kollegaer å opprette dokumenter på sine egne datamaskiner og sende kopiene direkte til denne skriveren, uten eventuelle enhetsspesifikke drivere eller vanskeligheter med konfigureringen.

Du kan gå til Web-området til HP JetSend hvis du vil vite hvilke andre enheter som er tilgjengelige for å kunne kommunisere direkte med den HP JetSend-aktiverte skriveren på en enkel måte.

Merk

HP JetSend-programvaren støttes ikke på tradisjonell kinesisk, forenklet kinesisk, koreansk eller japansk.



Hvordan JetSend-kommunikasjonsteknologien fungerer

Nettverksenheter

Når du skal bruke HP JetSend-funksjonen mellom enheter i et nettverk, må du skrive ut en konfigurasjonsside for å finne din HP JetSend IP-adresse, og gi adressen til alle som vil sende informasjon til skriveren via HP JetSend. (Se "Konfigurasjonsside" på side 153.)



En bruker behøver bare å skrive inn skriverens IP-adresse og trykke på "send" på en HP JetSend-aktivert sendeenhet.



Infrarøde enheter

Hvis du vil bruke infrarød utskrift med HP JetSend, må du sette de infrarøde sensorene på sende- og mottakerutstyret på linje med hverandre, og velge "send"-alternativet på sendeenheten.



Enhetene utveksler informasjon automatisk for å finne den beste forbindelsen, fordi de har HP JetSend innebygd.

Merk

HP JetSend-programvaren er ikke tilgjengelig for Macintosh.



Programvare for Macintosh-maskiner

PostScript Printer Description-filer (PPD-filer)

Med PPD-filer kombinert med Apple LaserWriter 8-driveren får du tilgang til skriverfunksjonene, slik at datamaskinen kan kommunisere med skriveren. Du finner et installeringsprogram for PPD-filene og annen programvare på CD-ROMen. Bruk Apple LaserWriter 8-driveren som følger med datamaskinen.



Verktøy for HP LaserJet*

Med Verktøy for HP LaserJet kan du styre funksjoner som ikke er tilgjengelige i driveren. Det er enkelt å velge skriverfunksjoner på Macintosh-maskiner ved hjelp av de illustrerte skjermbildene. Bruk Verktøy for HP LaserJet til følgende:

- Tilpass meldinger på skriverens kontrollpanel.
- Navngi skriveren, tilordne den til en sone i nettverket, last ned filer og skrifter og endre de fleste skriverinnstillingene.
- Angi et passord for skriveren.
- Lås funksjoner på skriverens kontrollpanel fra datamaskinen for å forhindre uautorisert tilgang (se den elektroniske hjelpen for skriverprogramvaren).
- Konfigurer og sett opp skriveren for IP-utskrift.

Merk

Verktøy for HP LaserJet støttes ikke for språkene tsjekkisk, koreansk, japansk, russisk, forenklet kinesisk, tradisjonelt kinesisk eller tyrkisk.



Programvare for nettverk

Du finner en oversikt over tilgjengelige HP-programvareløsninger for nettverksinstallering og -konfigurering i *HP JetDirect Print Server Administrator's Guide*. Denne håndboken finner du på CD-ROMen som fulgte med skriveren.



HP Web JetAdmin

HP Web JetAdmin er et leserbasert styringsverktøy som bare skal installeres på den systemansvarliges datamaskin. Det kan installeres og kjøres på følgende systemer:



- Microsoft Windows NT og Windows 2000
- HP-UX
- Sun Solaris
- Red Hat Linux
- SuSE Linux



HP Web JetAdmin er tilgjengelig via Internett på <http://www.hp.com/go/webjetadmin>.

Merk

Hvis du vil ha den siste oversikten over støttede vertssystemer, kan du besøke HP Customer Care Online på <http://www.hp.com/go/webjetadmin>.

Når programvaren er installert på en vertsserver, får du tilgang til HP Web JetAdmin fra en hvilken som helst klient via en Web-leser som støttes (f.eks. Microsoft Internet Explorer 4.x eller Netscape Navigator 4.x) ved å bla til HP Web Jet Admin-verten.

Bruk HP Web JetAdmin til å gjøre følgende:

- Installere og konfigurere skrivere som er koblet opp i et nettverk med en HP JetDirect-utskriftsserver. Når det er installert på et Microsoft-vertssystem som støttes, konfigurerer HP Web JetAdmin Novell NetWare-parameterne på HP JetDirect-utskriftsserveren og NetWare-serveren.
- Behandle og feilsøke nettverksskrivere fra et hvilket som helst sted.

UNIX

HP JetDirect Printer Installer for UNIX er et enkelt installeringsverktøy for HP-UX- og Solaris-nettverk. Det kan lastes ned fra HP Customer Care Online på http://www.hp.com/support/net_printing.





2 Utskriftsoppgaver og -funksjoner



Oversikt

Dette kapitlet beskriver *grunnleggende utskriftsoppgaver*, som:

- velge utskuff
- legge papir i skuffene
- skrive ut på begge sider av papiret med tosidig-enheten (ekstrautstyr)
- skrive ut på spesialpapir, for eksempel brevhodepapir og transparenter
- bruke konvoluttmateren (ekstrautstyr)

Dette kapitlet gir også en innføring i noen *avanserte utskriftsoppgaver*:

- skrive ut mange originaler
- lage hurtigsett for å lagre skriverens oppsettinformasjon for forskjellige typer utskriftsjobber
- skrive ut sider med et vannmerke i bakgrunnen
- skrive ut den første siden av et dokument på en annen type papir enn resten av sidene
- skrive ut flere sider på ett ark
- skrive ut hefter
- skrive ut med ZoomSmart
- definere hvilken skuff som skal brukes



Velge utskuff

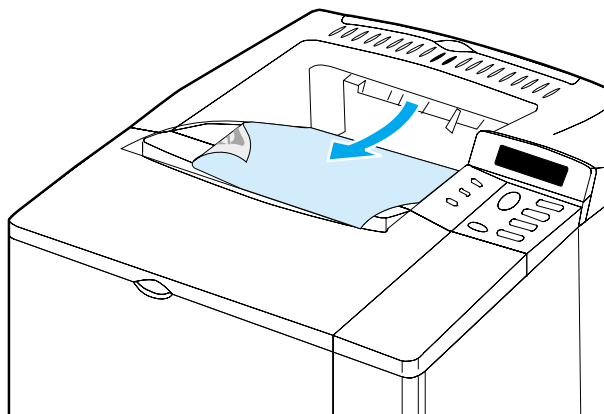
Skriveren har to utmatingssteder: den bakre utskuffen og den øvre utskuffen. Når du skal bruke den øvre utskuffen, må du kontrollere at den bakre utskuffen er lukket. Åpne den bakre utskuffen når du skal bruke den.

- Hvis det er problemer med papir som kommer ut av den øvre utskuffen, for eksempel at det bøyer seg for mye, kan du prøve å skrive ut til den bakre utskuffen.
- Du unngår at papiret kjører seg fast ved å ikke åpne eller lukke den bakre utskuffen mens skriveren skriver ut.



Skrive ut til øvre utskuff

Den øvre utskuffen tar imot papiret med forsiden ned, i riktig rekkefølge. Den øvre utskuffen skal brukes til de fleste utskriftsjobber og til transparenter.



Skrive ut til bakre utskuff

Skriveren skriver alltid ut til den bakre utskuffen hvis den er åpen. Papir som skrives ut til denne skuffen, kommer ut av skriveren med forsiden opp, og den siste siden øverst.

Ta tak i håndtaket øverst på den bakre skuffen for å åpne den. Dra skuffen ned og trekk ut skuffutvidelsen.

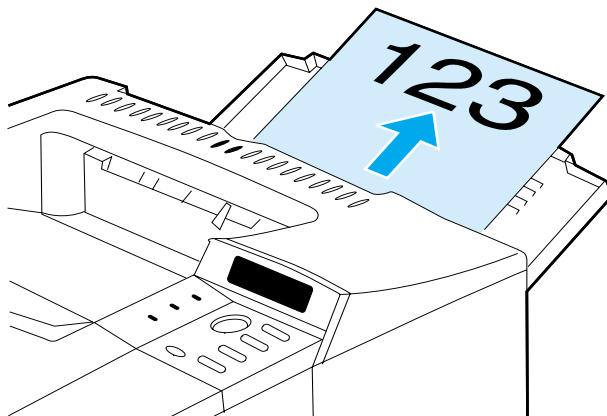
Utskrift fra skuff 1 til den bakre utskuffen gir den retteste papirbanen (kan redusere krølling av arkene). Hvis du åpner den bakre utskuffen, kan dette forbedre ytelsen for følgende:

- konvolutter
- etiketter
- små, egendefinerte papirstørrelser
- postkort
- papir tyngre enn 105 g/m²

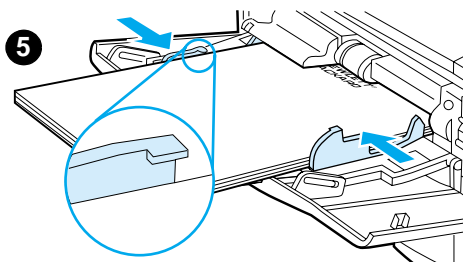
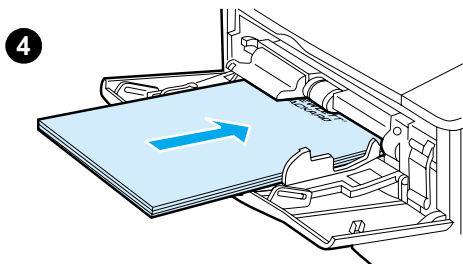
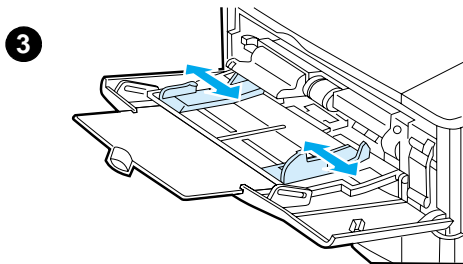
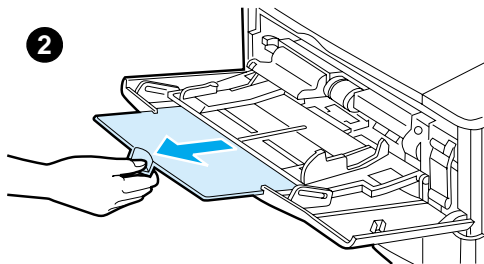
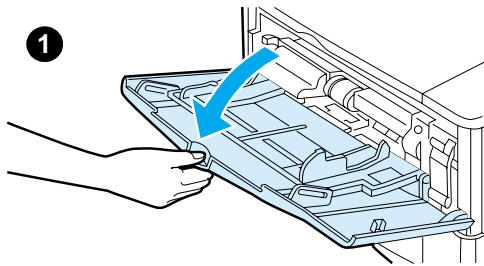


Merk

Hvis du åpner den bakre utskuffen, deaktiveres en eventuell tosidig-enhet og den øvre utskuffen.



Legge papir i skuff 1



Skuff 1 er en flerfunksjonsskuff med en kapasitet på opptil 100 papirark, 10 konvolutter eller 20 indekskort.

Skriveren henter som standard papir fra skuff 1 først. Hvis du vil endre dette, se “Tilpasse bruk av skuff 1” på side 69.

Skuff 1 er praktisk når du vil skrive ut på konvolutter, transparenter, egendefinerte papirstørrelser eller andre papirtyper og gjerne vil slippe å skifte papirtype i de andre skuffene. Den kan også brukes som en ekstra innskuff. Du finner informasjon om hvilke papirtyper som støttes, under “Papirstørrelser og -vekter som støttes” på side 191.

Merk

Legg ikke papir i skuffene mens skriveren skriver ut. Det kan føre til at papiret kjører seg fast.

- 1 Åpne skuff 1.
- 2 Trekk ut skuffutvidelsen.
- 3 Juster papirskinnene til ønsket bredde.
- 4 Legg papir i skuffen.

Merk

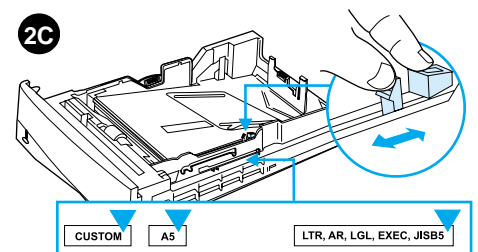
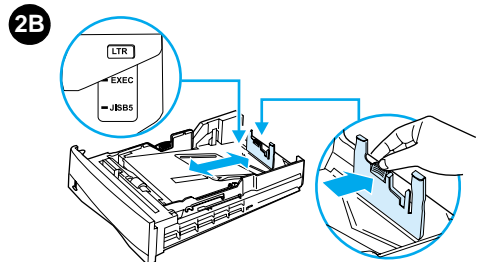
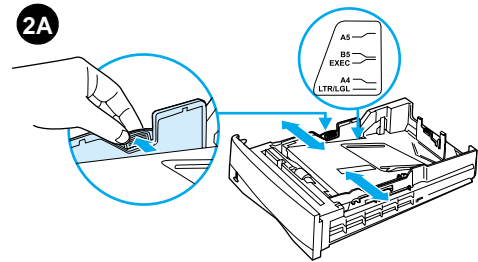
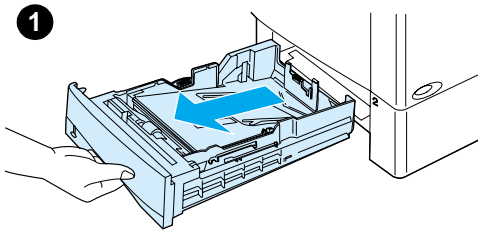
Kontroller at papiret passer under tappene på papirskinnen, og ikke ligger over nivåindikatorene.

Papiret legges vanligvis i skuffen med utskriftssiden opp og den øvre, korte kanten mot skriveren. Du finner informasjon om hvordan du legger i spesialpapir, under “Skrive ut på spesialpapir” på side 53.

- 5 Juster sideskinnene slik at de så vidt berører papirstabelen uten å bøye papiret.



Legge papir i skuff 2, 3 og 4



Skuff 2, 3 og 4 er 500-arks papirskuffer. Skuff 3 er ekstrastyr og leveres med 4100TN- og 4100DTN-modellene. Skuff 4 er et ekstra 500-arksalternativ.

Skuffene kan justeres til seks standard papirstørrelser, i tillegg til mange egendefinerte størrelser (du finner mer informasjon om dette under "Papirstørrelser og -vekter som støttes - skuff 2, 3 og 4" på side 192). Tre justeringer på skuffen er nødvendig for at skriveren skal kunne registrere størrelsen på papiret som legges i.

Merk

Legg ikke papir i skuffene mens skriveren skriver ut. Det kan føre til at papiret kjører seg fast.

- 1 Trekk skuffen helt ut av skriveren.
- 2 Hvis skuffen ikke allerede er justert til ønsket papirstørrelse, må du gjøre opptil tre justeringer:

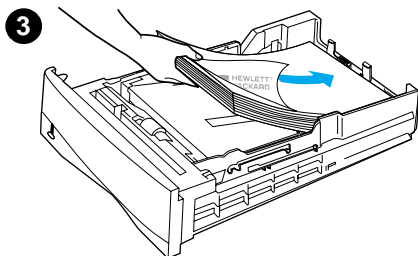
2A: Du justerer bredden ved å klemme sammen spaken på venstre papirskinne og skyve skinnene til de passer med bredden på papiret.

2B: Du justerer lengden ved å klemme sammen spaken på den bakre papirskinnen, og skyve den til ønsket papirstørrelse til den klikker på plass. Standardstørrelsene er merket. Ved bruk av A5-papir løfter du metallstopperen som er nesten midt i skuffen.

2C: Den tredje justeringen foretas ved at du klemmer sammen den blå tappen på høyre side av skuffen, og flytter den til riktig posisjon i forhold til papirstørrelsen.

Fortsettes på neste side.

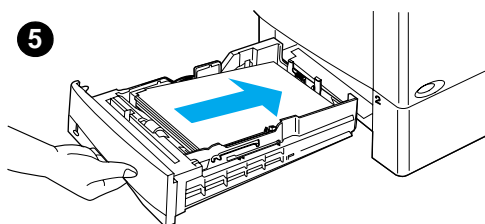
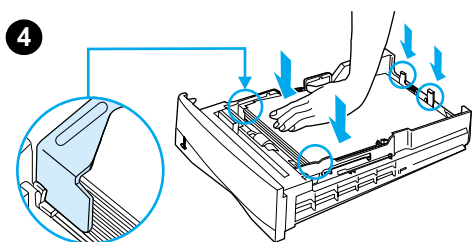




3 Legg papir i skuffen.

4 Pass på at papiret ligger flatt i skuffen i alle fire hjørner og under tappene foran og bak.

5 Skyv skuffen tilbake i skriveren.



Merk

Hvis skuffen ikke er riktig justert, kan skriveren vise en feilmelding, eller papiret kan kjøre seg fast.

Du finner informasjon om hvilken vei papiret skal legges når du skriver ut på begge sider, under "Skrive ut på begge sider av papiret (tosidig-enhet, ekstrautstyr)" på side 49. Du finner informasjon om hvordan du legger i spesialpapir, under "Skrive ut på spesialpapir" på side 53.



Skrive ut på begge sider av papiret (tosidig-enhet, ekstrautstyr)

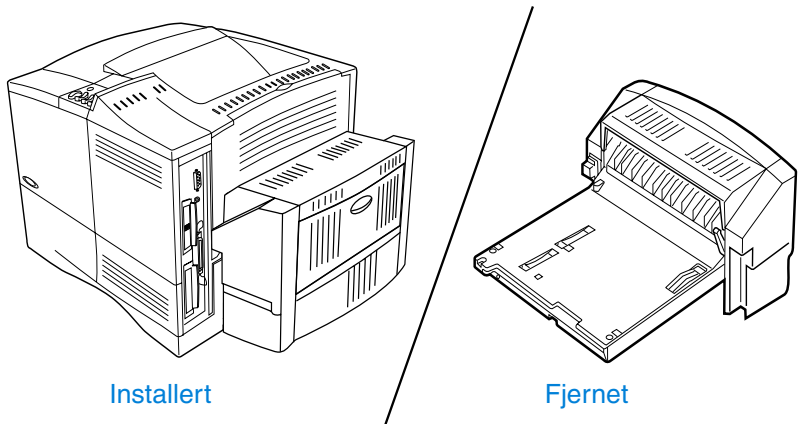
Skriveren kan skrive ut på begge sider av papiret automatisk med ekstrautstyret for tosidig utskrift (tosidig-enhet). På engelsk kalles dette "duplexing", og i denne håndboken kalles det tosidig utskrift.

Enheten for tosidig utskrift støtter følgende papirstørrelser: Letter, Legal, Executive, A4 og B5 (JIS). Den kan ikke ta egendefinerte størrelser.

Merk

Slå opp i dokumentasjon som fulgte med tosidig-enheten, hvis du vil ha anvisninger for installering. Tosidig utskrift kan kreve ekstra minne (se "Skriverminne og utvidelse" på side 231).

Støvdexelet til skuff 2 må fjernes når ekstrautstyret for tosidig utskrift er installert.



Retningslinjer for utskrift på begge sider av papiret

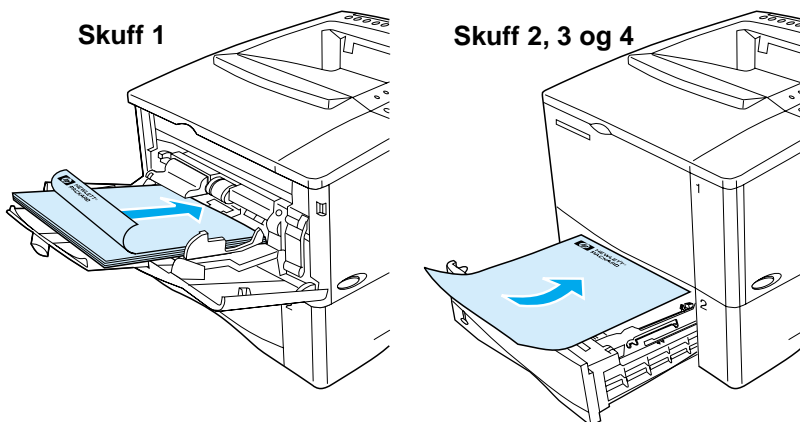
Merk deg følgende retningslinjer:

- Skriv ikke ut på begge sider av etiketter, transparenter, konvolutter, pergamentpapir eller papir som er tyngre enn 105 g/m². Fastkjøring av papir kan forekomme med disse papirtypene, og etiketter kan skade skriveren.
- Du må kanskje konfigurere skriverdriveren for å registrere tosidig-enheten. (Se hjelpefunksjonen for skriverprogramvaren hvis du vil ha mer informasjon.)
- Når du skal skrive ut på begge sider av papiret, velger du dette alternativet i programvaren eller skriverdriveren. (Se den elektroniske hjelpen for skriverdriveren.)
- Hvis du ikke bruker skriverdriveren som fulgte med skriveren, må du kanskje endre innstillingen for tosidig utskrift fra Papirhåndtering-menyen på skriverens kontrollpanel til TOSIDIG=PÅ. Videre stiller du innbinding til langsida eller kortsida på Papirhåndtering-menyen. (Du finner mer informasjon under "Oppsettalternativer for tosidig utskrift" på side 52.)
- Lukk den bakre utskuffen når du skal bruke tosidig-enheten (se "Velg utskuff" på side 44). Når du åpner den bakre utskuffen, deaktiveres tosidig-enheten.



Plassering av papir som må legges i på en bestemt måte

Mange papirtyper krever å bli plassert på en bestemt måte når du skriver ut på begge sider – for eksempel brevhodepapir, forhåndstrykt papir, papir med vannmerker og hullpapir. Tosidig-enheten skriver ut andresiden av papiret først. Plasser papiret i skuffene som vist nedenfor.

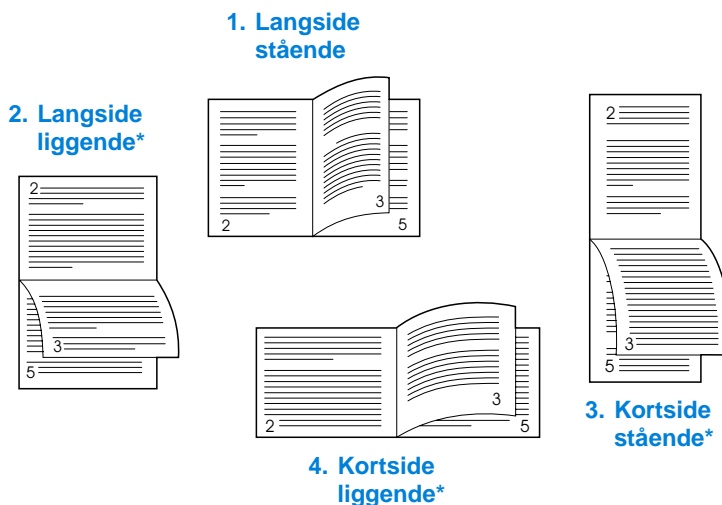


Når det gjelder skuff 1, skal papiret plasseres med forsiden ned og øvre kant mot deg. I alle andre skuffer skal papiret plasseres med forsiden opp og øvre kant mot skriveren.



Oppsettalternativer for tosidig utskrift

De fire alternativene for papirretning (utskriftsretning) ved tosidig utskrift er vist nedenfor. Disse alternativene kan velges fra skriverdriveren eller fra skriverens kontrollpanel (definer **INNBINDING** på **Papirhåndtering**-menyen og **PAPIRRETNING** på **Utskrift**-menyen).



- | | |
|----------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. Langside stående | Dette er standard skriverinnstilling og det vanligste oppsettet. Hver utskrevet side har den rette siden opp. Motstående sider leses ovenfra og ned på venstre side, og deretter ovenfra og ned på høyre side. |
| 2. Langside liggende | Dette oppsettet brukes ofte i regnskaps-, databehandlings- og regnearkprogrammer. Annenhver utskrevet side er vendt opp ned. Motstående sider leses sammenhengende ovenfra og ned. |
| 3. Kortside stående | Dette oppsettet brukes ofte til oppslagstavler. Annenhver utskrevet side er vendt opp ned. Motstående sider leses sammenhengende ovenfra og ned. |
| 4. Kortside liggende | Hver utskrevet side har den rette siden opp. Motstående sider leses ovenfra og ned på venstre side, og deretter ovenfra og ned på høyre side. |

Merk

Ved bruk av Windows-drivere må du velge "Vend sider opp" for å kunne bruke innbindingsalternativene som er merket med (*) ovenfor.



Skrive ut på spesialpapir

Denne delen av boken omhandler utskrift på papirtyper som krever spesiell håndtering:

- “Skrive ut på små og smale papirstørrelser” på side 53
- “Skrive ut på brevhodepapir, hullark og forhåndstrykt papir (enkeltstående)” på side 53
- “Skrive ut konvolutter” på side 55
- “Skrive ut etiketter” på side 61
- “Skrive ut transparenter” på side 62
- “Skrive ut kort, egendefinert papirstørrelse og tungt papir” på side 63



Skrive ut på små og smale papirstørrelser

Følg retningslinjene nedenfor hvis du primært kommer til å skrive ut på små eller smale papirstørrelser:

- Bruk tonerkassetten for 6000 sider (delenummer C8061A). Det kan lekke toner hvis du skriver ut store volumer av små eller smale papirstørrelser ved hjelp av kassetten for 10.000 sider (delenummer C8061X). (Se “Bestillingsinformasjon” på side 22.)
- Skriv ut fra skuff 1 til bakre utskuff hvis du får problemer med fastkjørt eller krøllet papir.

Se “Skrive ut kort, egendefinert papirstørrelse og tungt papir” på side 63 hvis du vil ha mer informasjon om utskrift på spesielle papirstørrelser.

Skrive ut på brevhodepapir, hullark og forhåndstrykt papir (enkeltstående)

Ved utskrift av brevhodepapir, hullark eller forhåndstrykt papir, er det viktig å legge papiret riktig vei. Du finner anvisninger på neste side.

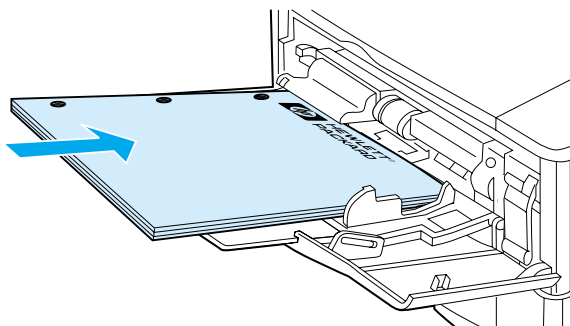
Merk

Følg retningslinjene nedenfor for enkeltstående utskrift. Hvis du vil ha retningslinjer for tosidig utskrift, se “Retningslinjer for utskrift på begge sider av papiret” på side 50.



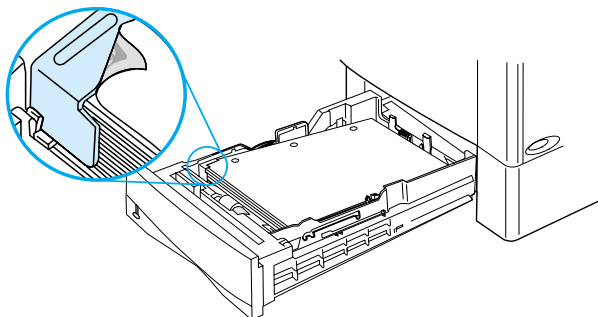
Når det gjelder skuff 1, legger du i papiret med utskriftssiden opp og den øvre kortsiden mot skriveren.

Papirplassering i skuff 1



I alle andre skuffer skal papiret plasseres med utskriftssiden ned og øvre kant mot deg.

Papirplassering i skuff 2, 3 og 4



Skrive ut konvolutter

Med konvoluttmateren (ekstrautstyr) kan skriveren mate opptil 75 konvolutter automatisk. Hvis du vil bestille en konvoluttmater til skriveren, se “Bestillingsinformasjon”. Du finner mer informasjon om hvordan du skriver ut med materen, under “Automatisk konvoluttmating med konvoluttmater (ekstrautstyr)” på side 57. Du finner konvoluttspesifikasjoner under “Konvolutter” på side 199.



Mange konvolutttypen kan skrives ut fra skuff 1. Opptil 10 kan stables i skuffen. Utskriftsyttelsen er avhengig av konvoluttkonstruksjonen. Test alltid noen konvoluttprøver før du kjøper store kvanta.



- I programmet justerer du margene minst 15 mm fra konvoluttkanten.
- Åpne den bakre utskuffen for å få en rett gjennomgående papirbane. Det gir et bedre resultat hvis konvoluttene har lett for å krølle seg.



Hvis du skriver ut et stort antall konvolutter i ett strekk, eller hvis du skriver ut konvolutter vekselvis med bredere papir, må du velge `LITEN PAPIRSTR. HAST=LAV` fra skriverens kontrollpanel. Denne innstillingen reduserer gjennomkjøringshastigheten for smale papirstørrelser slik at utskriftsprosessen ikke produserer så mye varme. Denne funksjonen reduserer gjennomkjøringshastigheten, men sørger samtidig for å beskytte skriveren mot skade og gir dessuten meget god utskriftskvalitet.

ADVARSEL!

Bruk aldri konvolutter med polstret fôr, utildekket selvklebende lim eller annet syntetisk materiale. Slike ting kan avgi skadelige gasser.

FORSIKTIG

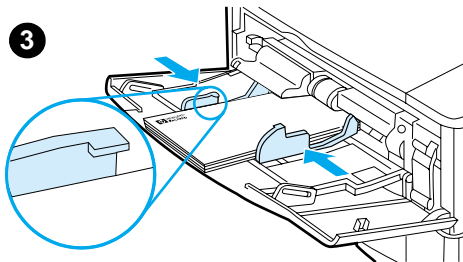
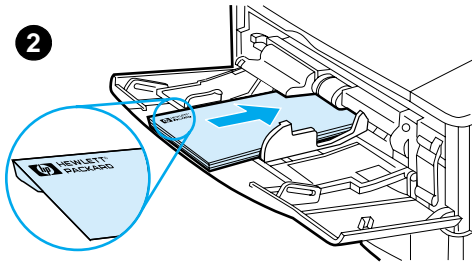
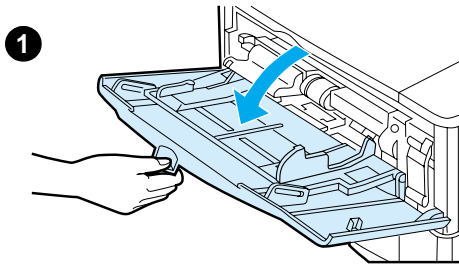
Konvolutter med splittbinders, trykknapper, vinduer, polstret fôr, utildekket selvklebende lim eller annet syntetisk materiale kan påføre skriveren store skader.

Prøv aldri å skrive ut på begge sider av en konvolutt. Dette kan føre til fastkjøring og skade på skriveren.

Før du legger i konvolutter, må du kontrollere at de ligger flatt, er uskadet og at de ikke er sammenklebet. Bruk aldri konvolutter med trykkfølsomt lim.



Legge konvolutter i skuff 1



- 1 Åpne skuff 1, men trekk ikke ut skuffutvidelsen. (De fleste typer konvolutter mates lettest uten skuffutvidelsen. Store konvolutter kan imidlertid kreve skuffutvidelsen.)
- 2 Legg opptil 10 konvolutter midt i skuff 1 med utskriftssiden opp og frankeringssiden vendt mot skriveren. Skyv konvoluttene inn i skriveren så langt de går uten å bruke makt.
- 3 Juster papirskinnene slik at de ligger inntil konvoluttbunken uten å bøye konvoluttene. Pass på at konvoluttene ligger under tappene på papirskinnene.

Merk

Hvis konvoluttene krøller seg (blir buede), må du bruke bakre utskuff (se "Skrive ut til bakre utskuff" på side 45).



Automatisk konvoluttmating med konvoluttmater (ekstraustyr)

Med konvoluttmateren (ekstraustyr) kan skriveren mate opptil 75 konvolutter automatisk. Hvis du skal skrive ut konvolutter uten konvoluttmater, se “Skrive ut konvolutter”.

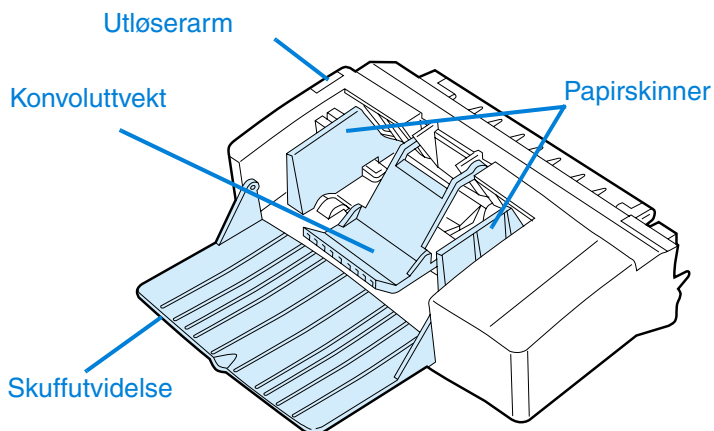
Konvoluttmateren kan bare brukes til standardkonvolutter (se “Papirstørrelser og -vekter som støttes - konvoluttmater (ekstraustyr)” på side 193).



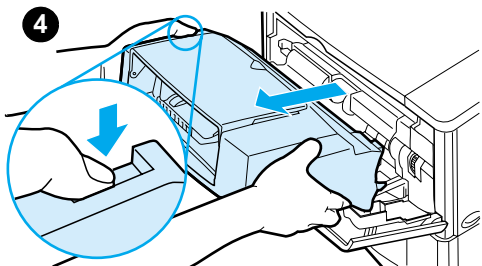
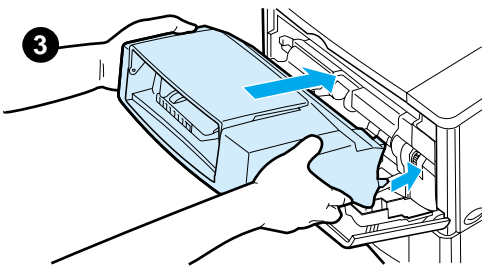
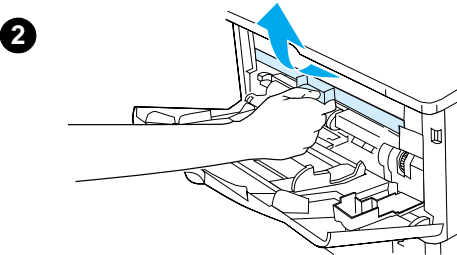
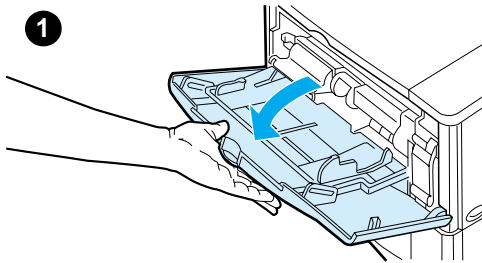
Merk

Slå opp i dokumentasjonen som fulgte med konvoluttmateren, hvis du vil ha anvisninger for installering.

Du må kanskje konfigurere skriverdriveren, slik at den registrerer konvoluttmateren. Se hjelpefunksjonen for skriverdriveren hvis du vil ha mer informasjon.



Montering og demontering av konvoluttmateren

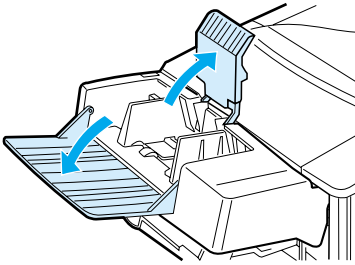


- 1 Åpne skuff 1.
- 2 Fjern plastdekselet fra skriveren. (Sett tilbake dekselet når konvoluttmateren ikke er montert.)
- 3 Trykk konvoluttmateren inn i skriveren til den låses på plass. (Kontakten øverst på høyre side av konvoluttmateren passer til pluggen på skriveren.) Trekk forsiktig i konvoluttmateren for å kontrollere at den er ordentlig på plass.
- 4 Du demonterer konvoluttmateren ved å trykke på utløserknappen på venstre side og trekke konvoluttmateren bort fra skriveren.

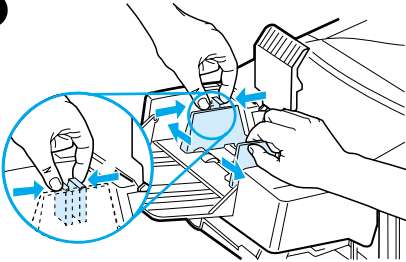


Legge konvolutter i konvoluttmateren

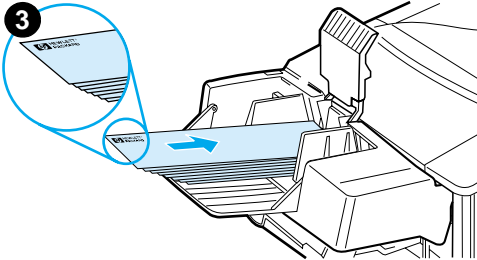
1



2



3



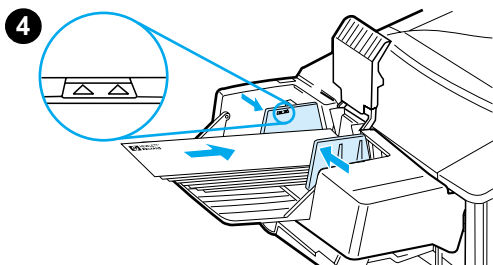
Merk

Skriv bare ut på konvolutter som er godkjent for bruk i skriveren (se "Skrive ut konvolutter" på side 55 og "Konvolutter" på side 199).

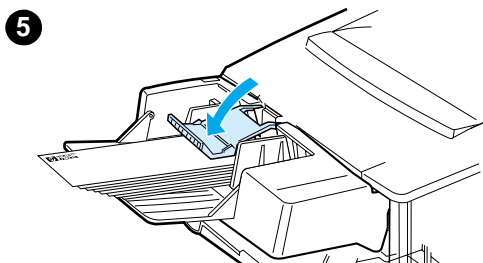
- 1 Trekk ut skuffutvidelsen. Løft opp konvoluttvekten.
- 2 Klem sammen utløerspaken på venstre konvoluttskinne og skyv skinnene fra hverandre.
- 3 Legg konvoluttene i konvoluttmateren med utskriftssiden opp og frankeringssiden vendt mot skriveren. Skyv konvoluttene inn i konvoluttmateren så langt de går uten å bruke makt. Trykk den underste konvolutt litt lenger inn enn de øverste konvoluttene. (Stable dem som vist.)

Fortsettes på neste side.





4 Juster skinnene slik at de ligger inntil konvoluttene uten å bøye dem. Pass på at konvoluttmateren ikke er overfylt.



5 Senk konvoluttvekten ned på konvoluttene.

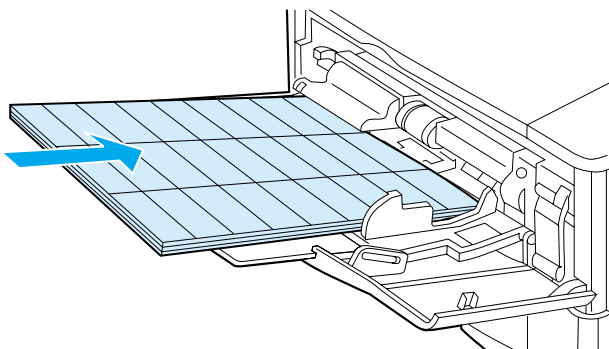
Merk

Velg konvoluttstørrelsen gjennom programmet (hvis innstillingen finnes), skriverdriveren eller fra Papirhåndtering-menyen på skriverens kontrollpanel (se "Papirhåndtering-meny" på side 212). Du finner informasjon om hvordan du skriver ut etter papirtype og -størrelse, under "Skriver ut etter papirtype og -størrelse (låse skuffer)" på side 70.



Skrive ut etiketter

Bruk bare etiketter som er anbefalt for bruk med laserskrivere. Kontroller at etikettene oppfyller spesifikasjonene (se "Etiketter" på side 198).



Gjør slik:

- Skriv ut en bunke på opptil 50 etiketter fra skuff 1 eller en bunke på 50 til 100 etiketter fra andre skuffer.
- Legg etiketter i skuff 1 med utskriftssiden opp og øvre kortside mot skriveren. I andre skuffer skal papiret legges i med utskriftssiden ned og øvre kant mot deg.
- Prøv å åpne den bakre utskuffen for å redusere krølling og andre problemer (se "Skrive ut til bakre utskuff" på side 45).

Gjør ikke slik:

- Fyll ikke skuffene helt opp, fordi etiketter er tyngre enn papir.
- Bruk ikke etiketter som løsner fra underlagspapiret, eller som er skrukket eller skadet på noen måte.
- Bruk ikke etiketter med synlig underlagspapir. (Etiketter må dekke hele underlagspapiret uten åpne mellomrom.)
- Mat ikke et etikettark gjennom skriveren mer enn én gang. Limet på etikettene er bare konstruert for å gå gjennom skriveren én gang.
- Skriv ikke ut på begge sider av etiketter.
- Skriv ikke ut på ark der etikettene er fjernet.

FORSIKTIG

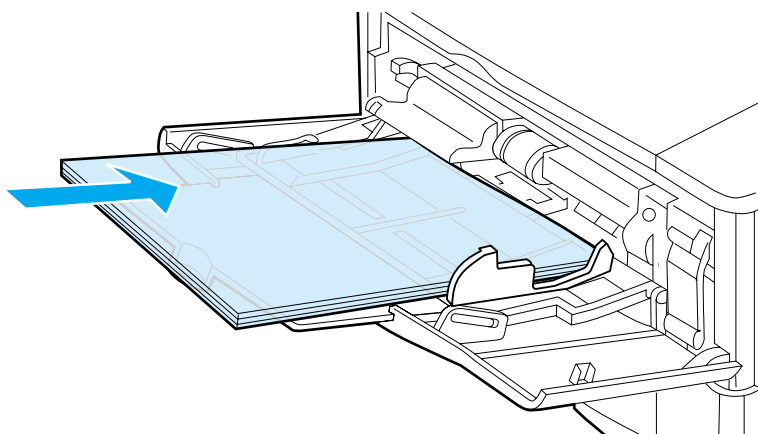
Unnlatelse av å følge disse anvisningene kan skade skriveren.



Skrive ut transparenter

Bruk bare transparenter som er anbefalt til bruk i laserskrivere. Du finner transparentpesifikasjoner under "Transparenter" på side 198.

- Transparenter skal legges i skuff 1 med utskriftssiden opp og fremre kant mot skriveren. Opptil 50 transparenter kan legges i skuff 1.
- En stabel på 50 til 100 transparenter kan skrives ut fra skuff 2 og 3 (men det frarådes å bruke stabler på mer enn 50). Skuff 2, 3 og 4 skal ikke fylles helt opp, ettersom transparenter er tyngre enn papir. Plasser dem med utskriftssiden ned og øvre kant mot deg.
- Send alltid transparenter til den øvre utskuffen for å unngå at de blir for varme eller klistrer seg sammen.
- Fjern hver enkelt transparent fra utskuffen før du skriver ut en ny.
- Mat ikke transparenter gjennom skriveren mer enn én gang.
- Skriv ut bare på den ene siden av transparenten.
- Legg transparentene på et flatt sted til avkjøling etter at de er fjernet fra skriveren.
- Velg transparent som "papirtype" i skriverdriveren slik at temperaturen på skriverens varmeelement ikke blir høyere enn det som passer for transparenter.
- Hvis to eller flere transparenter trekkes inn samtidig, bør du lufte bunken.



Skrive ut kort, egendefinert papirstørrelse og tungt papir

Papir med egendefinert størrelse kan skrives ut fra alle skuffene. Du finner papirspesifikasjoner under “Papirspesifikasjoner” på side 190.



Skuff	Minimums- størrelse	Maksimums- størrelse
Skuff 1	76 x 127 mm (3 x 5 tommer)	216 x 356 mm (8,5 x 14 tommer)
Skuff 2, 3 og 4	148 x 210 mm (5,8 x 8,2 tommer)	216 x 356 mm (8,5 x 14 tommer)



Maksimal papirvekt er 199 g/m² i skuff 1 og 105 g/m² i skuff 2, 3 og 4.

Merk

Du kan forhindre krølling og andre problemer ved å skrive ut tungt papir og veldig små egendefinerte papirstørrelser fra skuff 1 til den bakre utskuffen. Åpne den bakre utskuffen når du skal bruke den (se “Skrive ut til bakre utskuff” på side 45).

Skriverens kontrollpanel kan innstilles for én egendefinert papirstørrelse om gangen. Legg ikke mer enn én egendefinert papirstørrelse i skriveren.

Retningslinjer for utskrift på egendefinerte papirstørrelser

- Prøv ikke å skrive ut på papir som er smalere enn 76 mm eller kortere enn 127 mm.
- I programmet justerer du sidemargene minst 4,23 mm fra kantene.
- Mat kortsiden først.

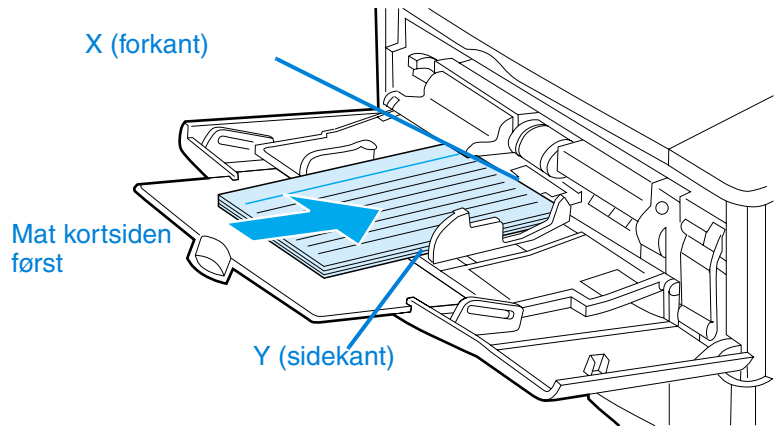
Velge egendefinerte papirstørrelser

Når egendefinert papir er lagt i, må størrelsesinnstillingene velges gjennom programmet (foretrukket metode), skriverdriveren eller fra skriverens kontrollpanel.



Merk

Innstillinger i skriverdriveren og programmet overstyrer innstillinger fra kontrollpanelet. (Innstillinger i programmet overstyrer vanligvis innstillinger i skriverdriveren.)



Hvis innstillinger ikke er tilgjengelige i programmet, kan du velge egendefinerte papirstørrelser fra kontrollpanelet:

- 1 Fra Utskrift-menyen velger du `KONFIG. EGENDEF. PAPIR=JA`.
- 2 Velg enten tommer eller millimeter som målenhet fra Utskrift-menyen.
- 3 Fra Utskrift-menyen justerer du X-dimensjonen (forkanten av papiret) som vist i illustrasjonen ovenfor. X-dimensjonen kan være fra 76 til 216 mm.
- 4 Juster Y-dimensjonen (sidekanten av papiret) som vist i illustrasjonen ovenfor. Y-dimensjonen kan være fra 127 til 356 mm.

Hvis det egendefinerte papiret for eksempel er 203 x 254 mm, velger du `X=203 mm` og `Y=254`.

- 5 Hvis egendefinert papir er lagt i skuff 1, velger du `SKUFF1-MODUS=KASSETT` og deretter `SKUFF 1-STR.=EGNDEF` fra Papirhåndtering-menyen på skriverens kontrollpanel. Se "Tilpasse bruk av skuff 1" på side 69.

Hvis egendefinert papir er lagt i 500-arksskuffen (ekstrautstyr), må du kontrollere at papirvelgeren for papirstørrelse er satt til Egendefinert (se "Legge papir i skuff 2, 3 og 4" på side 47).



Avanserte utskriftsoppgaver

Denne delen hjelper deg med å utnytte skriverens funksjoner fullt ut.



Bruke funksjoner i skriverdriveren

Når du skriver ut fra et program, er mange av skriverens funksjoner tilgjengelige fra skriverdriveren. Du finner anvisninger for hvordan du får tilgang til Windows-skriverdrivere under "Tilgang til Windows-skriverdriveren" på side 36.



Merk

Enkelte skriverfunksjoner kan være utilgjengelige i noen av driverne. Finn ut hvilke alternativer som er tilgjengelige i driveren.

Innstillinger i skriverdriveren og programmet overstyrer vanligvis innstillinger fra kontrollpanelet. (Innstillinger i programmet overstyrer vanligvis innstillinger i skriverdriveren.)

Sortering ved skriveren

Funksjonen for sortering ved skriveren er bare tilgjengelig med 32 MB RAM eller en harddisk. Da kan du skrive ut flere originalutskrifter (mopiering), som gir følgende fordeler:

- redusert nettverkstrafikk
- raskere returnering til programmet
- alle dokumenter er originaler

Merk

Du finner spesifikke trinn i den elektroniske hjelpen for programmet eller skriverdriveren.

RIP ONCE

Med RIP ONCE blir utskriftsjobben behandlet én gang ved skriveren. RIP ONCE-funksjonen oppretter et bilde av siden og lagrer deretter et komprimert bilde av siden i minnet. RIP ONCE aktiveres når minst 32 MB RAM eller en harddisk (ekstrautstyr) er installert i skriveren. Sidene skrives ut ved at sidebildene dekomprimeres, dermed trenger ikke skriveren stanse for å behandle utskriftsjobben på nytt. Utskriftsjobben skrives ut på nøyaktig samme måte hver gang, fordi det komprimerte bildet ikke er avhengig av eventuelle andre skriverdata.



Lagre skriveroppsett (hurtigsett)

I skriverdriveren kan du lagre de skriverinnstillingene du bruker mest, som standardinnstillinger. Driveren kan for eksempel innstilles til å skrive ut på papirstørrelsen Letter, stående papirretning eller med automatisk skuffvalg (fra den første ledige skuffen).

Med PCL 6- og PCL 5e-skriverdriverne for Windows kan du lagre skriverinnstillinger for flere typer utskriftsjobber. Du vil for eksempel kanskje opprette et hurtigsett for konvolutter eller for utskrift av den første siden i et dokument på brevhodepapir.

Du finner mer informasjon om hurtigsettfunksjonen i den elektroniske hjelpen for skriverdriveren.



Skalere sidebilder (ZoomSmart)

PCL 6- og PCL 5e-skriverdriverne for Windows har en funksjon som kalles ZoomSmart, som gjør det mulig å skalere sidebilder fra en hvilken som helst sidestørrelse til en hvilken som helst annen sidestørrelse. Du kan gjøre dette ved å angi enten en numerisk prosent eller et annet skaleringsforhold.

Du finner mer informasjon om ZoomSmart-funksjonen i den elektroniske hjelpen for skriverdriveren.

Skrive ut hefter

Med PCL 6- and PCL 5e-skriverdriverne for Windows kan du styre hefteutskrift når du bruker tosidig utskrift. Du har valget mellom innbinding på høyre eller venstre side på papirstørrelsene Letter, Legal og A4.

Du finner mer informasjon om denne funksjonen i den elektroniske hjelpen for skriverdriveren.

Skrive ut med vannmerke

Et vannmerke er en merknad, som "Hemmelig", trykt i bakgrunnen på hver side i et dokument. Undersøk mulighetene i skriverdriveren, eller se i den elektroniske hjelpen for driveren.



Forskjellig førsteside

Følg disse anvisningene for å skrive ut en førsteside som er forskjellig fra de andre sidene i utskriftsjobben.

- 1 I skriverdriveren for Windows velger du Bruk forskjellig papir til første side. Velg en skuff (eller manuell mating) for førstesiden og en av de andre skuffene for resten av sidene. Legg papiret til den første siden i skuff 1 (hvis det er den du har valgt). (Hvis du mater manuelt, legges papiret i skuff 1 etter at jobben er sendt til skriveren og skriveren spør etter papir.) Når det gjelder skuff 1, plasserer du papiret med utskriftssiden opp og den øvre kortsiden mot baksiden av skriveren.

På Macintosh-maskiner velger du Første fra og Resten fra i utskriftsdialogruten.



Merk

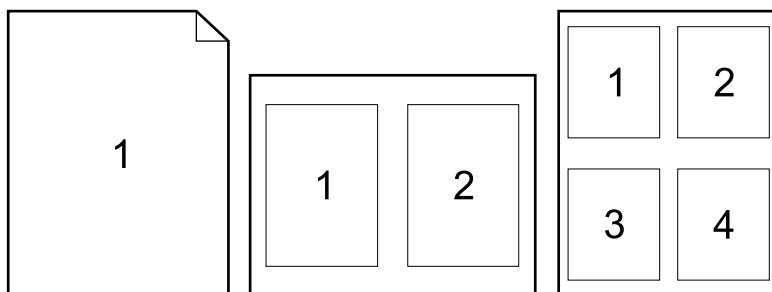
Hvor og hvordan du foretar valgene, er avhengig av programmet eller den tilknyttede skriverdriveren. (Det er mulig at noen alternativer bare er tilgjengelige gjennom skriverdriveren.)

- 2 Legg papiret for de gjenværende sidene av dokumentet i en annen skuff. Du kan velge den første og resterende sider etter papirtype. Du finner mer informasjon under "Manuell papirmating fra skuff 1" på side 71.

Skrive ut flere sider på ett ark (n-opp)

Du kan skrive ut mer enn én side på ett enkelt papirark. Denne funksjonen finnes i noen skriverdrivere og er en økonomisk måte å skrive ut kladdesider på.

Hvis du skal skrive ut mer enn én side på ett papirark, ser du etter et alternativ for oppsett eller sider per ark i skriverdriveren. (Dette kalles ofte for 2-opp-, 4-opp- eller n-opp-utskrift.)



Definere hvilken skuff som skal brukes

Om skuffrekkefølge

Når skriveren mottar en utskriftsjobb, velger den papirskuff ved å sammenligne det forespurte papirets type og størrelse med papiret som ligger i skuffene. Ved hjelp av en "autovalgprosess" leter skriveren i alle tilgjengelige papirskuffer etter papir som tilfredsstiller forespørselen, fra nederste skuff oppover til skuff 1. Skriveren begynner å skrive ut jobben straks riktig type/størrelse er funnet.

Hvis det ligger papir i skuff 1, og skuff 1 er angitt som FØRST på Papirhåndtering-menyen, vil skriveren alltid ta papir fra skuff 1 først. (Se beskrivelsen av FØRST-modus under "Tilpasse bruk av skuff 1" på side 69.)

Hvis søket mislykkes, viser skriveren en melding på kontrollpanelet der det bes om at papir av riktig type/størrelse legges i. Du kan legge i papir av den typen/størrelsen, eller du kan overstyre forespørselen ved å oppgi en annen type/størrelse på kontrollpanelet.

Hvis en skuff går tom for papir under en utskriftsjobb, bytter skriveren automatisk til en annen skuff med papir av samme type/størrelse.

Autovalgprosessen blir noe anderledes hvis du tilpasser bruken av skuff 1 (som beskrevet under "Tilpasse bruk av skuff 1" på side 69) eller stiller inn skuff 1 for manuell mating (som beskrevet under "Manuell papirmating fra skuff 1" på side 71).



Tilpasse bruk av skuff 1

Skriveren kan innstilles til å skrive ut fra skuff 1 så lenge det finnes papir i den, eller til å bare skrive ut fra skuff 1 hvis du spesifikt har bedt om papirtypen i den. Velg `SKUFF 1-MODUS=FØRST` eller `SKUFF1-MODUS=KASSETT` fra Papirhåndtering-menyen på skriverens kontrollpanel (se “Papirhåndtering-meny” på side 212).



Innstilling	Beskrivelse
<code>SKUFF 1 MODUS=FØRST</code>	Betyr at skriveren vanligvis henter papir fra skuff 1 først med mindre den er tom eller lukket. Hvis du ikke har papir i skuff 1 hele tiden, eller du bare bruker skuff 1 til manuell papirmating, beholder du standardinnstillingen <code>SKUFF1-MODUS=FØRST</code> på Papirhåndtering-menyen.
<code>SKUFF 1 MODUS=KASSETT</code>	<p>Betyr at skriveren behandler skuff 1 og skuff 2, 3 og 4 på samme måte. I stedet for å lete etter papir i skuff 1 først, tar skriveren papir fra den skuffen som har papir av den type og størrelse som er valgt i programvaren.</p> <p>Når <code>SKUFF 1-MODUS=KASSETT</code> er innstilt, vises et alternativ på Papirhåndtering-menyen for å konfigurere innstillinger både for <i>størrelse</i> og <i>type</i> i skuff 1.</p> <p>Gjennom skriverdriveren kan du velge papir fra en hvilken som helst skuff (inkludert skuff 1) etter type, størrelse eller kilde. Du finner anvisninger om hvordan du skriver ut etter papirtype og -størrelse under “Skrive ut etter papirtype og -størrelse (låse skuffer)” på side 70.</p>



Skrive ut etter papirtype og -størrelse (låse skuffer)

Du kan konfigurere skriveren slik at papir velges etter *type* (for eksempel vanlig eller brevhode) og *størrelse* (for eksempel Letter eller A4), i motsetning til etter *kilde* (papirskuff).

Se "Papirstørrelser og -vekter som støttes" på side 191 og "Papirtyper som støttes" på side 194.



Fordelene med utskrift etter papirtype og -størrelse

Hvis du ofte bruker forskjellige papirtyper, behøver du ikke å kontrollere hva slags papir som er lagt i hver skuff før du skriver ut, når skuffene først er innstilt på riktig måte. Dette er spesielt nyttig når skriveren deles og mer enn én person legger i eller fjerner papir.

Utskrift etter papirtype og -størrelse sikrer at alle utskriftsjobber alltid blir skrevet ut på det papiret du vil bruke. (Noen skrivere av eldre modell har en funksjon som "låser" skuffer for å forhindre utskrift på feil papirtype. Utskrift etter papirtype og -størrelse eliminerer behovet for å låse skuffer.)



Slik skriver du ut etter papirtype og -størrelse

- 1 Sørg for å legge riktig papir i skuffene og foreta alle tre justeringer. (Se avsnittene om ilegging av papir, begynn med "Legge papir i skuff 1" på side 46.)
- 2 Fra Papirhåndtering-menyen på skriverens kontrollpanel velger du *typen* papir for hver skuff. Hvis du er usikker på hvilken type du legger i (for eksempel Bond eller Resirkulert), kan du lese etiketten på papirpakken.
- 3 Velg innstillinger for papirets *størrelse* fra kontrollpanelet.
 - **Skuff 1:** Hvis skriveren er innstilt på SKUFF 1-MODUS=KASSETT fra Papirhåndtering-menyen, justerer du også papirstørrelsen fra Papirhåndtering-menyen. Hvis egendefinert papir er lagt i, justerer du størrelsen på egendefinert papir fra Utskrift-menyen, slik at den passer med papiret som er lagt i skuff 1. Se "Retningslinjer for utskrift på egendefinerte papirstørrelser" på side 63 om uskrift på egendefinerte størrelser.
 - **Skuff 2, 3 og 4:** Papirstørrelsen registreres automatisk når papiret er lagt i skuffen på riktig måte og justeringene for papirstørrelse er gjort for å passe med papiret (se "Legge papir i skuff 2, 3 og 4" på side 47 hvis du vil ha mer informasjon om skuffjusteringer). Hvis egendefinert papir er lagt i, justerer du størrelsen til det egendefinerte papiret fra Utskrift-menyen, slik at det passer med papiret som er lagt i skuffen. Sett papirvelgeren i skuffen til Egendefinert. Hvis du skal skrive ut på en egendefinert papirstørrelse, se "Retningslinjer for utskrift på egendefinerte papirstørrelser" på side 63.



- **Konvoluttmater (ekstrautstyr):** Velg papirstørrelsen fra Papirhåndtering-menyen.
- 4 Fra programvaren eller skriverdriveren velger du den papirtypen og -størrelsen du vil ha.

Merk

Type- og størrelsesinnstillingene kan også konfigureres gjennom HP Web JetAdmin-programvaren for skrivere i nettverk. Se den elektroniske hjelpen for skriverdriveren.

Hvis du skal skrive ut etter type og størrelse, må du kanskje tømme eller lukke skuff 1, eller velge **SKUFF 1-MODUS=KASSETT** fra Papirhåndtering-menyen på skriverens kontrollpanel. Du finner mer informasjon under "Tilpasse bruk av skuff 1" på side 69.

Innstillinger i skriverdriveren og programmet overstyrer innstillinger fra kontrollpanelet. (Innstillinger i programmet overstyrer vanligvis innstillinger i skriverdriveren.)

Manuell papirmating fra skuff 1

Funksjonen for manuell mating er en annen metode for utskrift av spesialpapir fra skuff 1. Hvis du stiller manuell mating til "på" enten fra skriverens kontrollpanel eller i skriverdriveren, stanser skriveren etter at hver enkelt jobb er sendt. Dette gir deg tid til å legge spesialpapir i skuff 1. Trykk på **START** når du er klar til å fortsette å skrive ut.

Hvis det allerede er papir i skuff 1 når du sender utskriftsjobben, og **SKUFF 1=FØRST** er valgt fra skriverens kontrollpanel som standardkonfigurasjon for skuff 1, stopper skriveren *ikke* for ilegging av papir. Hvis du vil bruke denne funksjonen, velger du **SKUFF 1=KASSETT** på Papirhåndtering-menyen (se beskrivelsen av "SKUFF 1-MODUS= FØRST" på side 212).

Hvis du har valgt **MANUELL MATING=PÅ** fra skriverens kontrollpanel, vil denne innstillingen overstyre skriverdriveren, og alle utskriftsjobber som sendes til skriveren, vil kreve manuelt matet papir fra skuff 1 hvis ikke en bestemt skuff er valgt i skriverdriveren. Hvis funksjonen bare skal brukes en gang iblant, er det best å velge **MANUELL MATING=AV** fra skriverens kontrollpanel, og å velge alternativet for manuell mating for enkeltjobber i skriverdriveren.



Funksjoner for jobboppbevaring

Hvis du skal bruke funksjonene for jobboppbevaring som er oppført nedenfor, må du installere en harddisk (ekstrautstyr) i skriveren og konfigurere driverne tilsvarende.

Hvis du skal bruke funksjoner for jobboppbevaring i forbindelse med komplekse jobber, anbefaler HP at du installerer ekstra minne (se "Bestillingsinformasjon" på side 22).

FORSIKTIG

Husk å angi jobbene i skriverdriveren før du skriver ut. Hvis du bruker standardnavn, kan dette overstyre tidligere jobber med det samme navnet, eller slette jobben.



Hurtigkopiere en jobb

Med funksjonen for hurtigkopiering kan du skrive ut det forespurte antallet eksemplarer av en jobb og lagre en kopi på skriverens harddisk (ekstrautstyr). Dermed kan du skrive ut flere eksemplarer av jobben senere. Denne funksjonen kan slås av fra driveren.

Du finner mer informasjon om hvordan du angir antallet hurtigkopi-jobber som kan lagres, ved å lese det som står om kontrollpanelfunksjonen HURTIGKOPIJOBBER under "Hurtigkopi-jobbmeny" på side 208.

Skrive ut flere eksemplarer av en hurtigkopi-jobb

Gjør følgende for å skrive ut flere eksemplarer av en jobb som er lagret på skriverens harddisk (ekstrautstyr), fra kontrollpanelet:

- 1 Trykk på **MENY** gjentatte ganger til HURTIGKOPIJOBBMENY vises.
- 2 Trykk på **FUNKSJON** til ønsket bruker eller jobbnavn vises.
- 3 Bare for Macintosh-maskiner: Brukernavnet vises på første og jobbnavnet på andre linje i vinduet. Etter at du har valgt aktuelt brukernavn med **FUNKSJON**, trykker du på **-VERDI+** til aktuelt jobbnavn vises.
- 4 Trykk på **VELG** for å velge jobb. EKSEMPL=1 vises.
- 5 Trykk på **-VERDI+** til ønsket antall eksemplarer vises.
- 6 Trykk på **VELG** for å skrive ut jobben.



Slette en hurtigkopi-jobb

Når en bruker sender en hurtigkopi-jobb, overskriver skriveren eventuelle tidligere jobber med samme bruker- og jobbnavn. Hvis det ikke er lagret en hurtigkopi-jobb under det samme bruker- og jobbnavnet, og skriveren behøver mer diskplass, kan skriveren slette andre lagrede hurtigkopi-jobber, og begynne med den eldste jobben. Standardantallet hurtigkopi-jobber som kan lagres, er 32. Antallet hurtigkopi-jobber som kan lagres, velges fra kontrollpanelet (se beskrivelsen av "HURTIGKOPI JOBBER=32" på side 224).



Merk

Hvis du slår skriveren av, slettes alle hurtigkopi-jobber, prøveeksemplar- og holdjobber og private jobber. En lagret hurtigkopi-jobb kan også slettes fra kontrollpanelet eller fra HP Web JetAdmin-programvaren.

- 1 Trykk på **MENY** gjentatte ganger til **HURTIGKOPIJOBBMENY** vises.
- 2 Trykk på **FUNKSJON** til ønsket brukernavn vises.
- 3 Bare for Macintosh-maskiner: Brukernavnet vises på første og jobbnavnet på andre linje i vinduet. Etter at du har valgt aktuelt brukernavn med **FUNKSJON**, trykker du på **-VERDI+** til aktuelt jobbnavn vises.
- 4 Trykk på **VELG** for å velge jobb. **EKSEMPL=1** vises.
- 5 Trykk på **-VERDI+** til **SLETT** vises.
- 6 Trykk på **VELG** for å slette jobben.



Skrive ut prøveeksemplar og holde en jobb

Funksjonen for å skrive ut et prøveeksemplar og holde jobben er en rask og grei måte å skrive ut og kontrollere ett eksemplar av en jobb på, og deretter skrive ut resten av eksemplarene.

Velg alternativet Lagrede jobber i driveren hvis du vil lagre jobben permanent og hindre at skriveren sletter den når det er behov for mer plass til noe annet.



Skrive ut de resterende eksemplarene av en holdt jobb

Du kan skrive ut resten av eksemplarene av en jobb som oppbevares på skriverens harddisk (ekstrautstyr), fra kontrollpanelet.

- 1 Trykk på **MENY** gjentatte ganger til **HURTIGKOPIJOBBMENY** vises.
- 2 Trykk på **FUNKSJON** til ønsket brukernavn vises.
- 3 Bare for Macintosh-maskiner: Brukernavnet vises på første og jobbnavnet på andre linje i vinduet. Etter at du har valgt aktuelt brukernavn med **FUNKSJON**, trykker du på **-VERDI+** til aktuelt jobbnavn vises.
- 4 Trykk på **VELG** for å velge jobb. **EKSEMPL=1** vises.
- 5 Trykk på **-VERDI+** til ønsket antall eksemplarer vises.
- 6 Trykk på **VELG** for å skrive ut jobben.



Slette en jobb som holdes

Når en bruker sender en prøveeksemplar og hold-jobb, sletter skriveren automatisk denne brukers tidligere lagrede prøveeksemplar og hold-jobber. Hvis det ikke er lagret en prøveeksemplar- og holdjobb under det samme jobbnavnet, og skriveren behøver mer diskplass, kan skriveren slette andre prøveeksemplar- og holdjobber, og begynner med den eldste jobben.



Merk

Hvis du slår av skriveren, slettes alle hurtigkopi-jobber, prøveeksemplar- og holdjobber, og private jobber. Jobber kan også slettes fra kontrollpanelet.

- 1 Trykk på **MENY** gjentatte ganger til **HURTIGKOPIJOBBMENY** vises.
- 2 Trykk på **FUNKSJON** til ønsket brukernavn vises.
- 3 Bare for Macintosh-maskiner: Brukernavnet vises på første og jobbnavnet på andre linje i vinduet. Etter at du har valgt aktuelt brukernavn med **FUNKSJON**, trykker du på **-VERDI+** til aktuelt jobbnavn vises.
- 4 Trykk på **VELG** for å velge jobb. **EKSEMPL=1** vises.
- 5 Trykk på **-VERDI+** til **SLETT** vises.
- 6 Trykk på **VELG** for å slette jobben.



Skrive ut en privat jobb

Med funksjonen for privat utskrift kan du angi at en jobb ikke skal skrives ut før brukeren oppgir et firesifret PIN-nummer fra skriverens kontrollpanel. PIN-nummeret angis i driveren. Nummeret sendes deretter til skriveren som en del av utskriftsjobben.



Angi at en jobb er privat

Hvis du vil angi at en jobb er privat gjennom driveren, velger du alternativet Private jobber og skriver inn et firesifret PIN-nummer.



Frigi en privat jobb

Du kan skrive ut en privat jobb fra kontrollpanelet.



- 1 Trykk på **MENY** gjentatte ganger til **PRIVATLAGRET JOBBMENY** vises.
- 2 Trykk på **FUNKSJON** til ønsket brukernavn vises.
- 3 Bare for Macintosh-maskiner: Brukernavnet vises på første og jobbnavnet på andre linje i vinduet. Etter at du har valgt aktuelt brukernavn med **FUNKSJON**, trykker du på **-VERDI+** til aktuelt jobbnavn vises.
- 4 Trykk på **VELG**. **PIN: 0000** vises.
- 5 Trykk på **-VERDI+** for å endre det første tallet i PIN-nummeret, og trykk deretter på **VELG**. Tegnet * vises i stedet for tallet. Gjenta disse trinnene for å endre de tre andre tallene i PIN-nummeret. **EKSEMPL=1** vises.
- 6 Trykk på **-VERDI+** til ønsket antall eksemplarer vises.
- 7 Trykk på **VELG** for å skrive ut jobben.



Slette en privat jobb

En privat jobb slettes automatisk fra skriverens harddisk (ekstrautstyr) etter at du har skrevet den ut, med mindre du velger alternativet Lagrede jobber i driveren.

Merk

Hvis du slår skriveren av, slettes alle hurtigkopi-jobber, prøveeksemplar- og holdjobber, og private jobber. En privat jobb kan også slettes fra skriverens kontrollpanel før den i det hele tatt skrives ut.

- 1 Trykk på **MENY** gjentatte ganger til **PRIVATLAGRET JOBBMENY** vises.
- 2 Trykk på **FUNKSJON** til ønsket brukernavn vises.
- 3 Bare for Macintosh-maskiner: Brukernavnet vises på første og jobbnavnet på andre linje i vinduet. Etter at du har valgt aktuelt brukernavn med **FUNKSJON**, trykker du på **-VERDI+** til aktuelt jobbnavn vises.
- 4 Trykk på **VELG** for å velge jobb. **PIN:0000** vises.
- 5 Trykk på **-VERDI+** for å endre det første tallet i PIN-nummeret, og trykk deretter på **VELG**. Tegnet * vises i stedet for tallet. Gjenta disse trinnene for å endre de tre andre tallene i PIN-nummeret. **EKSEMPL=1** vises.
- 6 Trykk på **-VERDI+** til **SLETT** vises.
- 7 Trykk på **VELG** for å slette jobben.



Lagre en utskriftsjobb

Du kan laste ned en utskriftsjobb til skriverens harddisk (ekstrautstyr) uten å skrive den ut. Deretter kan du skrive ut jobben når som helst via skriverens kontrollpanel. Du kan for eksempel laste ned et personlig skjema, en kalender, timeliste eller et regnskapsskjema som andre brukere skal ha tilgang til og skrive ut.

Velg alternativet Lagrede jobber i driveren når du skriver ut jobben, hvis du vil lagre jobben permanent på harddisken (ekstrautstyr).

Skrive ut en lagret jobb

Du kan skrive ut en jobb som er lagret på skriverens harddisk (ekstrautstyr), fra kontrollpanelet.

- 1 Trykk på **MENY** gjentatte ganger til **PRIVATLAGRET JOBBMENY** vises.
- 2 Trykk på **FUNKSJON** til ønsket brukernavn vises.
- 3 Bare for Macintosh-maskiner: Brukernavnet vises på første og jobbnavnet på andre linje i vinduet. Etter at du har valgt aktuelt brukernavn med **FUNKSJON**, trykker du på **-VERDI+** til aktuelt jobbnavn vises.
- 4 Trykk på **VELG** for å velge jobbnavn. **EKSEMPL=1** vises.
- 5 Trykk på **-VERDI+** til ønsket antall eksemplarer vises.
- 6 Trykk på **VELG** for å skrive ut jobben.



Slette en lagret jobb

Jobber som er lagret på skriverens harddisk (ekstrautstyr), kan slettes fra kontrollpanelet.

- 1 Trykk på **MENY** gjentatte ganger til **PRIVATLAGRET JOBBMENY** vises.
- 2 Trykk på **FUNKSJON** til ønsket brukernavn vises.
- 3 Bare for Macintosh-maskiner: Brukernavnet vises på første og jobbnavnet på andre linje i vinduet. Etter at du har valgt aktuelt brukernavn med **FUNKSJON**, trykker du på **-VERDI+** til aktuelt jobbnavn vises.
- 4 Trykk på **VELG** for å velge jobb. **EKSEMPL=1** vises.
- 5 Trykk på **-VERDI+** til **SLETT** vises.
- 6 Trykk på **VELG** for å slette jobben.



Skrive ut med HP Fast InfraRed Receiver (ekstrautstyr)

HP Fast InfraRed Receiver gjør det mulig med trådløs utskrift fra en hvilken som helst IRDA-kompatibel bærbar enhet (for eksempel en bærbar datamaskin) til en skriver i HPs LaserJet-serie.

Utskriftsforbindelsen sikres ved at den infrarøde utgangen (FIR) og den andre enheten plasseres tilstrekkelig nær hverandre. Vær oppmerksom på at forbindelsen kan blokkeres av objekter som en hånd, papir, direkte sollys eller annet lys som skinner rett på en av FIR-utgangene.



Merk

Slå opp i brukerhåndboken som fulgte med HP Fast InfraRed Receiver, hvis du vil ha mer informasjon.

Hvis det ikke er installert programvare for infrarød overføring i operativsystemet du bruker, må du be produsenten av datamaskinen skaffe deg nødvendige drivere og anvisninger for intalling.

Konfigurere for utskrift med Windows 9x

Utfør følgende trinn før du starter HP Fast InfraRed-driveren:

- 1 Klikk på **Start, Innstillinger**, og deretter på **Skrivere**.
- 2 Velg HP LaserJet 4100, 4100N, 4100TN eller 4100DTN som standardskriver.
- 3 Gå til **Egenskaper/Detaljer** mens du er i mappen **Skrivere**, og kontroller at Virtual Infrared LPT Port (Virtuell infrarød LPT-port) er valgt.
- 4 Velg filen som skal skrives ut.

Konfigurere for utskrift med Macintosh-maskiner

Det første du må gjøre når du skal konfigurere en skriver for infrarød overføring, er å opprette et skriverikon på skrivebordet ved hjelp av verktøyet for skrivebordsskriver. Vanligvis finner du verktøyet for skrivebordsskriver i mappen **Apple tillegg/Apple LaserWriter** på harddisken.



Skriver-IR vil ikke kunne velges hvis kontrollpanelet for infrarød overføring og tilleggene ikke er aktivert. Dessuten er muligheten for utskrift via infrarød overføring bare til stede med driveren for HP LaserWriter versjon 8.6 eller nyere.

- 1 Start skrivebordsverktøyet.
- 2 Velg **Skriver-IR (infrarød)** og klikk på **OK**.
- 3 Endre **PostScript Printer Description-filen (PPD)** slik at den samsvarer med skriveren.
- 4 Klikk på **Lagre** på **Fil**-menyen.
- 5 Skriv inn navn og plassering for skrivebordsskriverikonet og klikk på **OK**.



Merk

Etter at ikonet er lagret på skrivebordet (eller et annet sted), må skriveralternativene konfigureres manuelt. Dette trinnet tilsvarer det å velge **Konfigurer** etter at du har definert skriveren i velgeren. Når du vil angi alternativene, merker du skrivebordsskriverikonet og velger alternativet for endring av oppsett fra **Utskrift**-menyen.

Skrive ut en jobb

- 1 Juster den bærbare datamaskinen (eller annen bærbar enhet som er utstyrt med et IRDA-kompatibelt FIR-vindu) innenfor en avstand på 1 meter fra HP Fast InfraRed Receiver. FIR-vinduet må ha en vinkel på +/- 15 grader i forhold til skriveren for å oppnå effektiv utskriftsforbindelse.
- 2 Skriv ut jobben. Statusindikatoren på HP Fast InfraRed Receiver lyser, og etter en kort forsinkelse vises meldingen **BEHANDLER JOBB** på skriverens statuspanel.

Hvis statusindikatoren ikke lyser, må du justere HP Fast InfraRed Receiver i forhold til FIR-utgangen på senderutstyret igjen, sende utskriftsjobben på nytt og sørge for at alle enhetene er riktig justert i forhold til hverandre. Hvis du må flytte på utstyret (for eksempel for å fylle på papir), må du kontrollere at alle enheter er innenfor driftsrekkevidden for å opprettholde forbindelsen.

Hvis forbindelsen blir avbrutt før utskriftsjobben er fullført, slukkes statusindikatoren for HP Fast InfraRed Receiver. Du har da 40 sekunder på deg til å korrigere avbruddet og fortsette utskriften. Hvis forbindelsen gjenopptas i løpet av denne tiden, lyser statusindikatoren igjen.



Merk

Forbindelsen blir helt brutt hvis senderutgangen flyttes utenfor driftsrekkevidde, eller hvis noe som passerer mellom utgangene, blokkerer overføringen i mer enn 40 sekunder. (Denne blokkeringen kan være en hånd, papir eller til og med direkte sollys.) Utskrift med HP Fast InfraRed Receiver kan gå litt langsommere enn ved utskrift med en kabel som er koblet direkte til parallellutgangen.



Avbryte og fortsette utskrift

Med funksjonen for å avbryte og fortsette en utskriftsjobb, kan en bruker stanse jobben som er under utskrift midlertidig for å skrive ut en annen jobb ved hjelp av FIR-forbindelsen. Når den FIR-jobben er skrevet ut, fortsettes utskriften av den avbrutte jobben.

Hvis du vil avbryte jobben på skriveren, oppretter du forbindelse med FIR-porten på skriveren og sender en jobb. Skriveren stopper utskriften av gjeldende jobb når den er ferdig med det eksemplaret som er under utskrift. Skriveren skriver deretter ut jobben som er sendt via FIR-forbindelsen. Når skriveren er ferdig med denne jobben, fortsetter den utskriften av den opprinnelige jobben med flere eksemplarer, fra der den ble avbrutt.



3 Vedlikehold av skriveren



Oversikt

Dette kapitlet beskriver grunnleggende vedlikehold av skriveren:

- behandling av tonerkassetten
- rengjøre skriveren
- rengjøre varmeelementet (manuelt og automatisk)
- utføre forebyggende vedlikehold
- konfigurere alarmer



Behandling av tonerkassetten

HPs tonerkassetter

Når du bruker en ekte, ny HP-tonerkassett (delenummer C8061A or C8061X), kan du få følgende typer rekvisitainformasjon:

- mengde gjenværende toner
- antall gjenstående sider
- antall trykte sider
- annen rekvisitainformasjon



Tonerkassetter som ikke er produsert av HP

Hewlett-Packard Company anbefaler ikke bruk av kassetter som ikke er produsert av HP, uansett om de er nye eller refabrikkerte. Siden de ikke er et HP-produkt, har HP ingen innflytelse på, eller kontroll over, kvaliteten deres. Service eller reparasjoner som er et resultat av bruk av toner som ikke er produsert av HP, dekkes *ikke* av skrivergarantien.

Når du bruker en tonerkassett som ikke er produsert av HP, kan skriveren ikke rapportere antallet sider som kan skrives ut med den gjenværende tonermengden i kassetten. Beregnet tonernivå blir bare en omtrentlig prosent.

Hvis tonerkassetten uriktig ble solgt til deg som et ekte HP-produkt, bør du kontakte HPs direktelinje for svindel (se "HPs direktelinje for svindel" på side 163).

Godkjenning av tonerkassetter

Skriveren reagerer hvis en kassett ikke er en ekte HP-tonerkassett når du setter den inn i skriveren. Hvis du setter inn en brukt HP-kassett fra en annen HP-skriver, kan det ta opptil 20 utskrifter før du får en melding som godkjenner at kassetten er en ekte HP-del.

Hvis meldingen i kontrollpanelet på skriveren bekrefter at det ikke er en ekte HP-tonerkassett, og du har kjøpt den som en HP-kassett, kan du ringe HPs direktelinje for svindel på 1-887-219-3183 (gratis i Nord-Amerika).



Lagring av tonerkassetter

Ta ikke tonerkassetten ut av pakken før den skal brukes.
(Lagringstiden for en kassett i uåpnet innpakning er ca. 2,5 år.)

FORSIKTIG

Unngå skade på tonerkassetten. Utsett den ikke for lys i mer enn noen få minutter.



Forventet varighet for tonerkassetten

Varigheten på tonerkassetten er avhengig av hvor mye toner som brukes til utskriftsjobbene. Når du skriver ut tekst med en dekning på 5 %, rekker en HP-tonerkassett til gjennomsnittlig 10.000 eller 6000 sider, avhengig av hvilken tonerkassett som er installert. (Et vanlig forretningsbrev har en dekning på ca. 5 %.) Dette forutsetter at utskriftstettheten er satt til 3, og at EconoMode er av. (Dette er standardinnstillingene.) Du finner informasjon om andre innstillinger i beskrivelsen av **ECONOMODE** og **TONERTETTHET** under “Utskriftskvalitetsmeny” på side 220.)



Du kan når som helst få vite forventet varighet ved å kontrollere tonernivået, som beskrevet nedenfor.

Kontrollere tonernivået

Du kan kontrollere tonernivået ved hjelp av kontrollpanelet, den innebygde Web-serveren, skriverprogramvaren eller HP Web JetAdmin.

Bruke skriverens kontrollpanel

- 1 Trykk på **MENY** til **INFORMASJONSMENY** vises.
- 2 Trykk på **FUNKSJON** til **STATUSSIDE FOR UTSKRIFTSREKVISITA** vises.
- 3 Trykk på **VELG** for å skrive ut statussiden for utskriftsrekvisita. Du finner informasjon om statussiden for utskriftsrekvisita under “Statusside for utskriftsrekvisita” på side 155.



Bruke den innebygde Web-serveren

- 1 Oppgi IP-adressen til skriverens hjemmeside i Web-leseren din. Dette bringer deg til statussiden for skriveren. (Se "Tilgang til den innebygde Web-serveren" på side 254.)
- 2 Klikk på **Supplies Status** til venstre på skjermen. Dette bringer deg til statussiden for utskriftsrekvisita, der du finner informasjon om tonernivå. Du finner informasjon om statussiden for utskriftsrekvisita under "Statusside for utskriftsrekvisita" på side 155.



Bruke skriverprogramvare

Tre forutsetninger må være oppfylt før du kan bruke denne funksjonen:

- "Supplies Information and Ordering"-programvaren må være installert på datamaskinen (installeres under alternativet for tilpasset installering).
 - Skriveren må være koblet direkte til datamaskinen (parallellporten).
 - Du må ha tilgang til World Wide Web.
- 1 Dobbeltklikk på skriverikonet nederst til høyre på skjermen (i systemstatusfeltet). Dette åpner statusvinduet.
 - 2 Klikk på skriverikonet du vil ha status for, til venstre i statusvinduet.
 - 3 Klikk på **Supplies**-koblingen øverst i statusvinduet. Du kan også bla ned til Supplies Status.

Merk

Klikk på **Order Supplies** hvis du vil bestille rekvisita. Dette åpner en leser som bringer deg til en side der du kan kjøpe forbruksvarer. Velg produktene du vil bestille, og fullfør bestillingsprosedyren.

Bruke HP Web JetAdmin

Velg skriverenheten i HP Web JetAdmin. Statussiden for enheten viser informasjon om tonernivå.

Kassetthåndtering (risting)

Når du installerer en tonerkassett for første gang, rister du den forsiktig fra side til side for å få en jevn fordeling av toneren i kassetten. På grunn av den nye utformingen av kassetten er dette den eneste gangen du trenger å riste kassetten.



Tilstandene lite toner og ingen toner

Når det er lite toner

Når det er lite toner, viser skriverens kontrollpanel meldingen **LITE TONER**, og skriveren fortsetter å skrive ut. Meldingen vises først når det er ca. 15 % igjen av toneren i tonerkassetten (ca. 1500 sider gjenstår for 10.000-siders kassetter og ca. 900 sider gjenstår for 6000-siders kassetter med en sidedekning på 5 %).

Det kan hende du foretrekker at skriveren stopper i stedet for at den forsetter når meldingen **LITE TONER** vises første gang – hvis du for eksempel vil at utskriftskvaliteten fortsatt skal være konsekvent høy under utskriftsjobber, eller hvis du ikke vil at skriveren skal gå tom for toner under en lang utskriftsjobb. Hvis du vil konfigurere skriveren slik at den stopper, endrer du menyfunksjonen **LITE TONER** på Utskriftskvalitet-menyen fra **FORTSETT** til **STOPP** (se “**LITE TONER= FORTSETT**” på side 222). Når **LITE TONER** vises neste gang, stoppes utskriften. Du kan fortsette utskriften ved å trykke på **START**.



Når det er tomt for toner

Når tonerkassetten går tom for toner, viser vinduet på skriverens kontrollpanel meldingen **INGEN TONER**, og skriveren slutter å skrive ut. Du kan fortsette å skrive ut gjeldende jobb ved å trykke på **START**. Meldingen fortsetter å vises for hver jobb til du gjør ett av følgende:

- skifter tonerkassetten
- trykker på **START** (skriveren fortsetter den gjeldende jobben)

Hvis du vil at utskriften skal fortsette når **INGEN TONER** vises, endrer du menyfunksjonen **INGEN TONER** på Utskriftskvalitet-menyen fra **STOPP** til **FORTSETT** (se “**INGEN TONER= STOPP**” på side 222). Påfølgende utskriftsjobber fullføres upåvirket av at **INGEN TONER** vises.



Rengjøre skriveren

Generelle retningslinjer

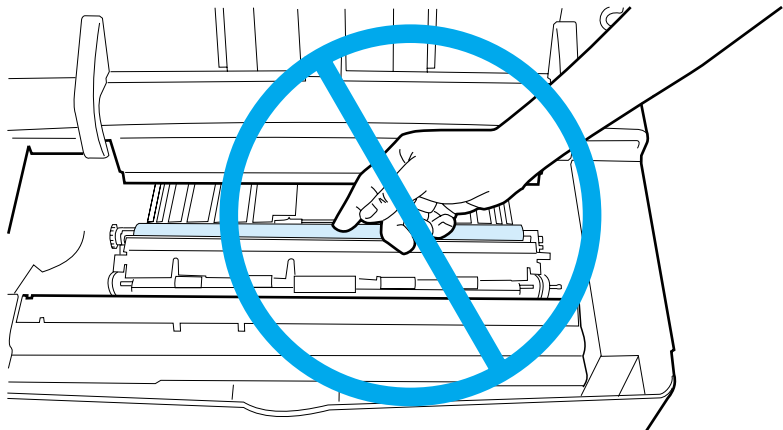
Følg fremgangsmåten for rengjøring (på neste side) hver gang du skifter tonerkassetten eller det oppstår problemer med utskriftskvaliteten. Sørg for at skriveren er fri for støv og skitt så langt det er mulig.

- Tørk skriveren utvendig med en klut som er lett fuktet med vann.
- Tørk skriveren innvendig med en tørr klut som ikke loer.

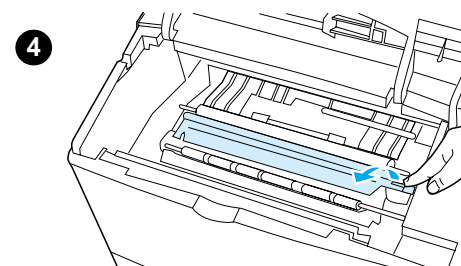
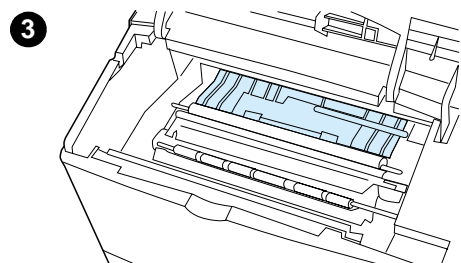
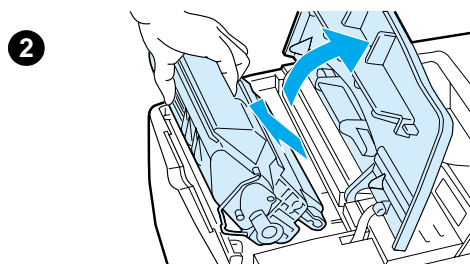
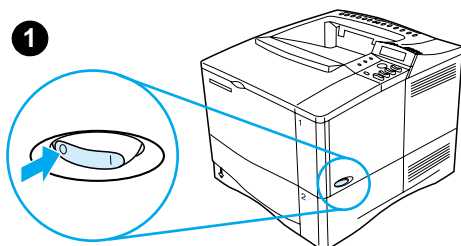
FORSIKTIG

Bruk ikke ammoniakkbaserte rengjøringsmidler på eller rundt skriveren.

Ved rengjøring av skriveren må du være forsiktig så du ikke berører overføringsvalsen (den svarte gummivalsen som sitter under tonerkassetten). Fett fra fingrene som kommer på valsen, kan forårsake problemer med utskriftskvaliteten.



Fremgangsmåte ved rengjøring



- 1 Slå av skriveren og trekk ut strømledningen.
- 2 Åpne det øvre dekselet og ta ut tonerkassetten.

ADVARSEL!

Unngå å strekke hånden for langt inn i skriveren. Det tilstøtende varmeelementet kan være varmt!

FORSIKTIG

Unngå skade på tonerkassetten. Utsett den ikke for lys i mer enn noen få minutter.

- 3 Tørk støv og skitt av papirskinnene (skyggelagte områder) med en tørr klut som ikke loer.

Merk

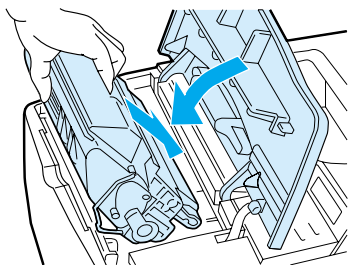
Hvis du får toner på klærne, kan den tørkes av med en tørr klut. Deretter må plagget vaskes i kaldt vann. (Varmt vann fester toneren til tøyet.)

- 4 Løft opp papirplaten etter det grønne håndtaket, og tørk av eventuelle rester med en tørr klut som ikke loer.

Fortsettes på neste side.



5



- 5 Sett tilbake tonerkassetten, lukk det øvre dekselet, sett i strømledningen, og slå på skriveren.



Rengjøre varmeelementet

Kjør rensearket slik at du holder varemeelementet fritt for toner og papirpartikler, som har lett for å samle seg opp. Oppsamling av toner og partikler kan forårsake flekker på forsiden og baksiden av det du skriver ut (se "Prikker" på side 131).



For å sikre optimal utskriftskvalitet anbefaler HP at du bruker rensearket hver gang du skifter tonerkasset, eller etter en automatisk tidsplan du definerer.



Du kan kjøre et renseark på to måter:

- manuelt etter behov fra skriverens kontrollpanel
- automatisk ut fra intervaller du definerer



Rengjøringsproesdyren tar ca. 2,5 minutter. Det vises en melding på kontrollpanelet mens rengjøringen foregår (enten BEHANDLER RENSEARK eller BEHANDLER AUTO-RENSESIDE).

Kjøre rensearket manuelt

Skriv ut rensearket på kopieringspapir (ikke bond, tungt eller grovt papir) for at det skal fungere på riktig måte.

Slik kjører du rensearket manuelt:

- 1 Trykk på **MENY** på skriverens kontrollpanel til **UTSKRIFTSKVALITET-MENYEN** vises.
- 2 Trykk på **FUNKSJON** til **LAG RENSEARK** vises.
- 3 Trykk på **VELG** for å lage rensearket. En side med en svart stripe skrives ut.
- 4 Følg instruksjonene på rensearket for å fullføre renseprosessen.



Kjøre rensearket automatisk

Ved å følge fremgangsmåten nedenfor kan du angi at skriveren skal skrive ut renseark automatisk med et intervall som du selv velger.

For at rensearkene skal kunne skrives ut uten problemer, må du sørge for at vanlig papir av den valgte størrelsen alltid finnes tilgjengelig for skriveren.

Skriveren avbryter ikke utskriftsjobber som er under behandling.

Du kan kaste arket som skrives ut av den automatiske rengjøringsprosessen.

Slik angir du at rensearket skal kjøres automatisk:

- 1 Trykk på **MENY** på skriverens kontrollpanel til **UTSKRIFTSKVALITET-MENYEN** vises.
- 2 Trykk på **FUNKSJON** til **AUTO-RENSESIDE=AV** vises.
- 3 Trykk på **-VERDI+** for å endre **AV** til **PÅ**, og trykk deretter på **VELG**.
- 4 Trykk på **FUNKSJON** til **AUTO-RENS-HYPPIGHET=2000** vises.

Standard hyppighet er for hver 2000. side. Bruk **-VERDI+** hvis du vil ha en høyere eller lavere verdi. Alternativene er 1000, 2000, 5000, 10.000 og 20.000 sider.

- 5 Når du har valgt sidehyppighet, trykker du på **VELG** for å lagre valget.
- 6 Trykk igjen på **FUNKSJON** til **STR. PÅ RENSESIDE=A4** vises.

Du kan velge om du vil bruke A4 eller Letter som renseark.

- 7 Trykk på **-VERDI+** for å velge enten A4 eller Letter, og trykk deretter på **VELG** for å godta valget.



Utføre forebyggende vedlikehold

Du må skifte ut visse deler når meldingen UTFØR VEDL. HOLD PÅ SKRIVEREN vises i vinduet på skriverens kontrollpanel. Dette bidrar til å sikre optimal ytelse fra skriveren.

Meldingen om vedlikehold vises hver 200.000. side. Hvis du vil kontrollere hvor mange sider som er skrevet ut på skriveren, skriver du ut enten en konfigurasjonsside eller en statusside for utskriftsrekvisita (se "Konfigurasjonsside" på side 153 eller "Statusside for utskriftsrekvisita" på side 155 hvis du vil ha mer informasjon).

Du finner informasjon om hvordan du bestiller et vedlikeholdssett til skriveren, under "Bestillingsinformasjon" på side 22. Settet inneholder:

- varmeelement
- valser (overføring, inntak og mating)
- instruksjoner

Merk

Skriverens vedlikeholdssett er en forbruksvare og dekkes ikke av garantien.



Konfigurere alarmer

Du kan bruke HP Web JetAdmin eller skriverens innebygde Web-server til å konfigurere systemet slik at du blir varslet om problemer med skriveren. Alarmene kommer i form av e-postmeldinger til adressen eller adressene du angir.



Du kan konfigurere følgende:

- enheten du vil overvåke (i dette tilfellet skriveren)
- hva slags alarmer du vil ha (for eksempel i forbindelse med fastkjørt papir, tomme papirskuffer, lite toner, ingen toner og åpent deksel)
- e-postadressen(e) som alarmene skal sendes til



Om	Se følgende
HP Web JetAdmin	<ul style="list-style-type: none">● “HP Web JetAdmin” på side 41 for generell informasjon om HP Web JetAdmin● Den elektroniske hjelpen for HP Web JetAdmin for informasjon om alarmer og konfigurering av disse
Innebygd Web-server	<ul style="list-style-type: none">● “Innebygd Web-server” på side 253 for generell informasjon om den innebygde Web-serveren● Den elektroniske hjelpen for den innebygde Web-serveren for informasjon om alarmer og konfigurering av disse



4 Problemløsning



Oversikt

Dette kapitlet er nyttig når du skal feilsøke og løse skriverproblemer.

Fjerne fastkjørt papir

Papir kan av og til kjøre seg fast under utskrift. Denne delen av boken er nyttig når du skal fastslå hvor papiret har kjørt seg fast, hvordan det skal fjernes fra skriveren på riktig måte, og hvordan du løser problemer med gjentatt fastkjøring.

Forstå skrivermeldinger

Mange forskjellige meldinger kan vises i vinduet på skriverens kontrollpanel. Noen meldinger opplyser om skriverens gjeldende status, for eksempel INITIALISERER. Andre meldinger krever en handling, for eksempel LUKK ØVRE DEKSEL. Mange av disse meldingene er selvforklarende. Noen meldinger angir imidlertid et problem med skriveren eller krever en handling eller beskrivelse. Denne delen av boken viser disse meldingstypene og beskriver hva du må gjøre hvis en melding ikke forsvinner.

Rette problemer med utskriftskvaliteten

Skriveren skal produsere utskriftsjobber av høyeste kvalitet. Hvis utskriftsjobber ikke ser ut til å være skarpe og klare, viser defekter som streker, flekker eller søl på siden, eller hvis papiret krøller eller bøyer seg, kan du bruke denne delen av boken til å feilsøke og løse problemet.

Fastslå skriverproblemer

Før du kan rette på et utskriftsproblem, må du fastslå hvor problemet ligger. Bruk flytdiagrammet i dette kapitlet til å fastslå skriverproblemene, og følg deretter de tilsvarende forslagene for feilsøking.

Kontrollere skriverkonfigurasjonen

Fra skriveren kan du skrive ut informasjonssider som viser detaljer om skriveren og skriverens konfigurasjon.



Fjerne fastkjørt papir

Hvis det vises en melding om fastkjørt papir på skriverens kontrollpanel, må du undersøke om det finnes papir på de stedene som er angitt i illustrasjonen på neste side, og deretter lese fremgangsmåten for hvordan du fjerner det fastkjørte papiret. Du må kanskje også se etter papir på andre steder enn dem som er angitt i meldingen om fastkjørt papir. Hvis det ikke er opplagt hvor papiret har kjørt seg fast, kan du først se etter under tonerkassetten i området under det øvre dekselet.

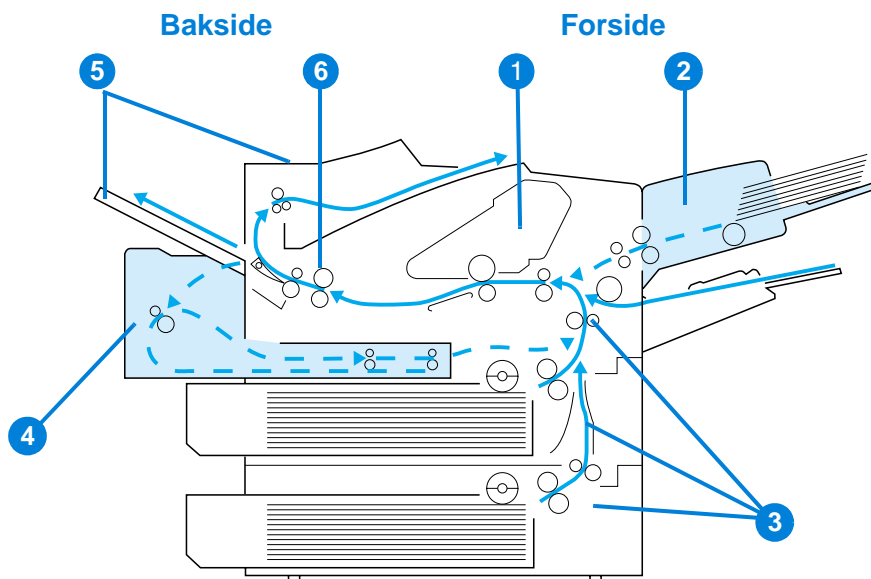
Når du skal fjerne fastkjørt papir, må du være veldig forsiktig så du ikke river i stykker papiret. Hvis en papirbit sitter igjen i skriveren, kan den forårsake mer fastkjøring. Se “Løse problemer med gjentatt fastkjøring av papir” på side 110 hvis fastkjørt papir er et problem som gjentar seg.

Merk

Det øvre dekselet på skriveren må åpnes og deretter lukkes for å fjerne en melding om fastkjørt papir.



Steder for fastkjørt papir



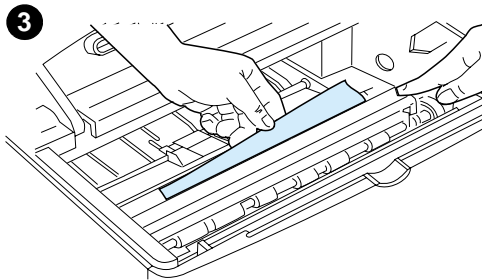
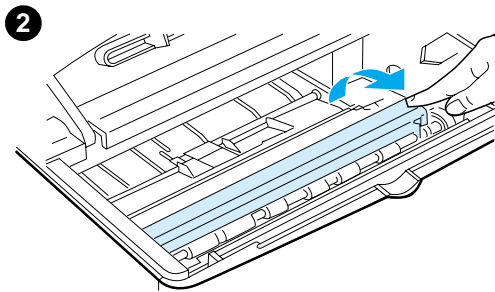
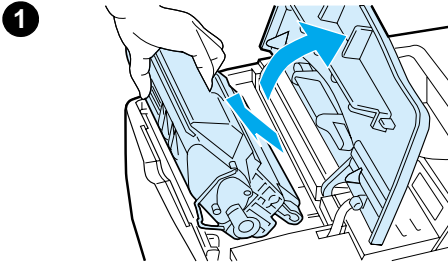
- 1 Området ved øvre deksel og tonerkassett
- 2 Konvoluttmater (ekstraustyr)
- 3 Innskuffområder
- 4 Tosidig-enhet (ekstraustyr)
- 5 Utmatingsområder (øvre og bakre)
- 6 Varmeelement

Merk

Det kan bli igjen løs toner i skriveren etter en fastkjøring, noe som kan forårsake problemer med utskriftskvaliteten. Dette skal normalt løse seg etter noen få sider.



Fjerne fastkjørt papir fra området ved øvre deksel og tonerkassetten



- 1 Åpne det øvre dekselet og ta ut tonerkassetten.

FORSIKTIG

Unngå skade på tonerkassetten. Utsett den ikke for lys i mer enn noen få minutter.

- 2 Bruk det grønne håndtaket til å løfte opp papirplaten.
- 3 Trekk papiret sakte ut av skriveren. Vær forsiktig så du ikke river det i stykker.

Merk

Hvis det er vanskelig å fjerne papiret, kan du prøve å ta det ut fra innskuffområdet (se "Fjerne fastkjørt papir fra området ved innskuffene" på side 102).

Unngå å søle løs toner. Bruk en tørr klut som ikke loer, og tørk vekk eventuell løs toner som kan ha falt ned i skriveren.

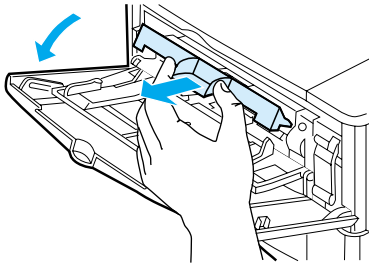
Løs toner som faller ned i skriveren, kan forårsake midlertidige problemer med utskriftskvaliteten. Løs toner skal forsvinne fra papirbanen etter at noen få sider er skrevet ut.

Hvis du får toner på klærne, kan den tørkes av med en tørr klut. Deretter må plagget vaskes i kaldt vann. (Varmt vann fester toneren til tøyet.)

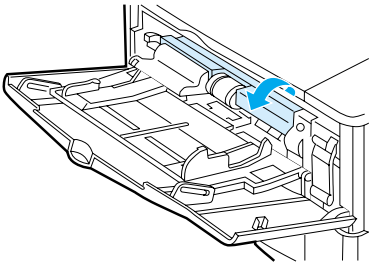
Fortsettes på neste side.



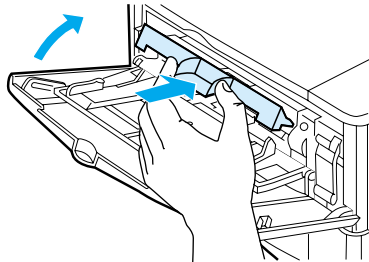
4



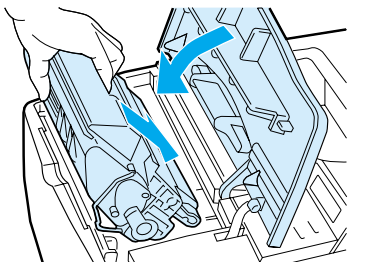
5



6



7



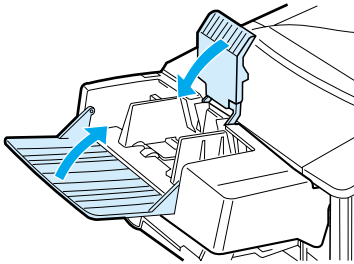
- 4 Åpne skuff 1 og fjern tilgangsdexelet for å undersøke om det er mer papir som sitter fast. Fjern eventuelt papir.
- 5 Vri på papirskinnen for å kontrollere om det finnes mer fastkjørt papir. Fjern eventuelt papir.
- 6 Sett tilbake tilgangsdexelet og lukk skuff 1.
- 7 Sett tilbake tonerkassetten og lukk det øvre dekselet.
- 8 Hvis en melding om fastkjørt papir ikke forsvinner, er det fremdeles papir i skriveren. Se etter papir på andre steder (se "Steder for fastkjørt papir" på side 97).

Hvis du bruker en tonerkassett som ikke er produsert av HP, kan du få meldingen **IKKE HP TONER FUNNET** på kontrollpanelet. Trykk på **START** for å fortsette.

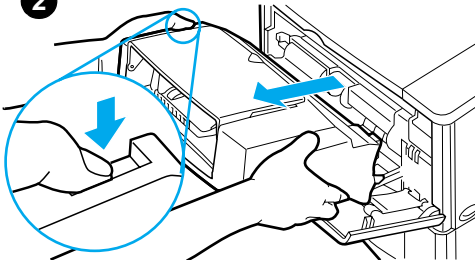


Fjerne fastkjørt papir fra konvoluttmateren (ekstrautstyr)

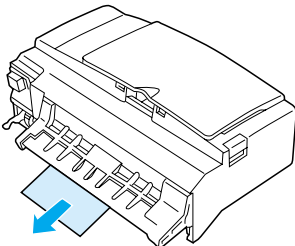
1



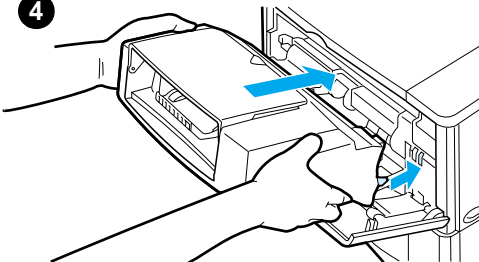
2



3



4

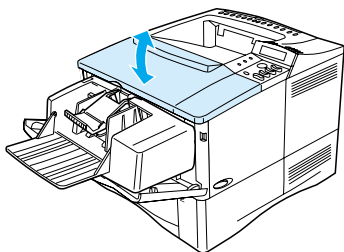


- 1 Fjern eventuelle konvolutter som ligger i konvoluttmateren. Senk konvoluttvekten og løft skuffutvidelsen opp til lukket posisjon.
- 2 Trykk på og hold nede utløserknappen på venstre side av konvoluttmateren. Ta tak på hver side på konvoluttmateren og trekk den forsiktig ut av skriveren.
- 3 Trekk eventuelle konvolutter sakte ut av konvoluttmateren og skriveren.
- 4 Trykk konvoluttmateren inn i skriveren til den låses på plass. (Kontakten øverst på høyre side av konvoluttmateren passer til pluggen på skriveren.) Trekk forsiktig i konvoluttmateren for å kontrollere at den er ordentlig på plass.

Fortsettes på neste side.



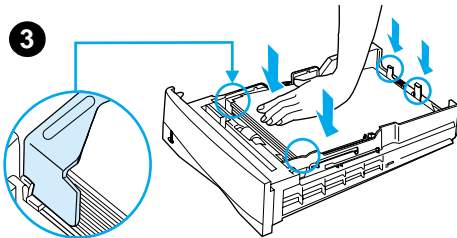
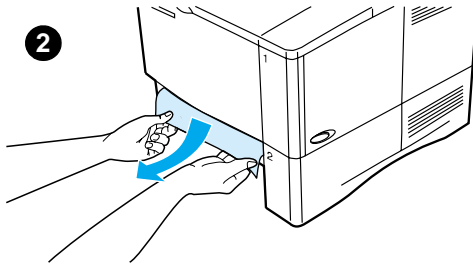
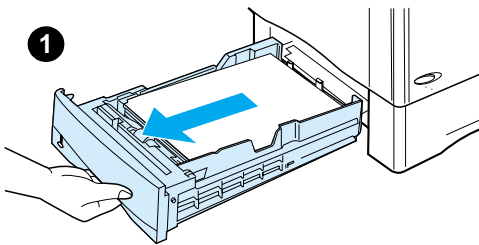
5



- 5 Åpne og lukk det øvre dekselet for å fjerne meldingen om fastkjørt papir.
- 6 Hvis en melding om fastkjørt papir ikke forsvinner, er det fremdeles papir i skriveren. Se etter papir på andre steder (se “Steder for fastkjørt papir” på side 97).
- 7 Legg i konvoluttene på nytt og kontroller at du skyver de nederste konvoluttene litt lenger inn enn de øverste (se “Legge konvolutter i konvoluttmateren” på side 59).



Fjerne fastkjørt papir fra området ved innskuffene



Skuff 1

Trekk papiret sakte ut av skriveren. Hvis deler av papiret allerede er trukket ut av skriveren, følger du fremgangsmåten under "Fjerne fastkjørt papir fra området ved øvre deksel og tonerkasset" på side 98.

Skuff 2, 3 og 4

Følg trinnene nedenfor for alle andre skuffer (du finner informasjon om fjerning av fastkjørt papir under "Fjerne fastkjørt papir fra konvoluttmateren (ekstrautstyr)" på side 100).

- 1 Dra skuffen ut av skriveren og fjern eventuelt ødelagt papir fra skuffen.
- 2 Hvis papirkanten er synlig i innmatingsområdet, trekker du papiret sakte ned og ut av skriveren. (Trekk ikke papiret rett ut. Da kan det rives i stykker.) Hvis papiret ikke er synlig, ser du etter i området ved øvre deksel (se "Fjerne fastkjørt papir fra området ved øvre deksel og tonerkasset" på side 98).

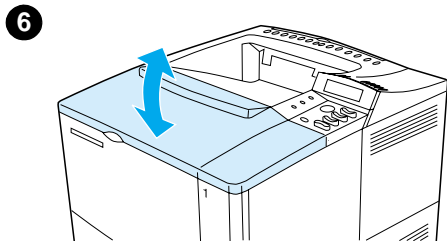
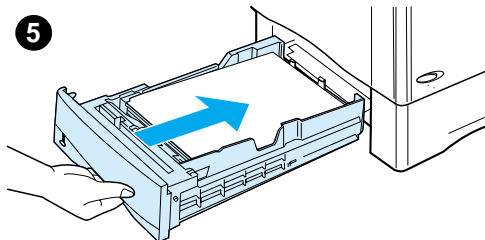
Merk

Bruk ikke makt hvis papiret er vanskelig å få løs. Hvis papiret sitter fast i en skuff, kan du prøve å fjerne det gjennom skuffen ovenfor (hvis det er aktuelt) eller gjennom området ved det øvre dekselet.

- 3 Pass på at papiret ligger flatt i skuffen i alle fire hjørner og under tappene foran og bak.

Fortsettes på neste side.



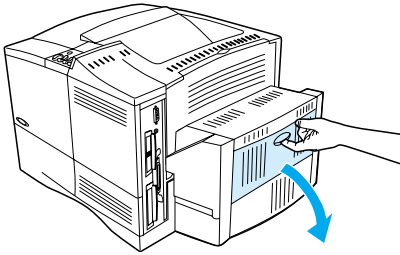


- 4 Kontroller at alle de tre justeringene for papirstørrelse er riktige (se “Legge papir i skuff 2, 3 og 4” på side 47).
- 5 Skyv skuffen tilbake i skriveren.
- 6 Åpne og lukk det øvre dekselet for å fjerne meldingen om fastkjørt papir.
- 7 Hvis en melding om fastkjørt papir ikke forsvinner, er det fremdeles papir i skriveren. Se etter papir på andre steder (se “Steder for fastkjørt papir” på side 97).

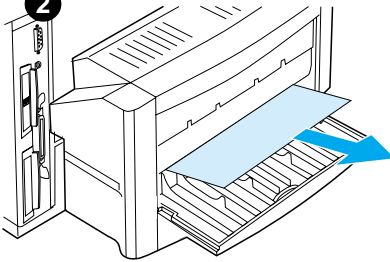


Fjerne fastkjørt papir fra tosidig-enheten (ekstraustyr)

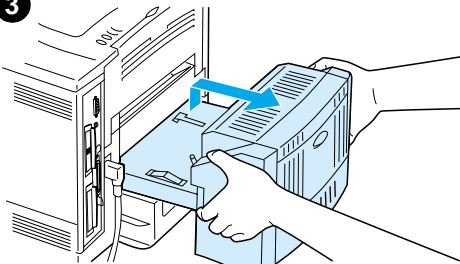
1



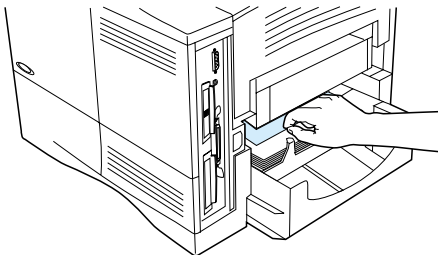
2



3



4

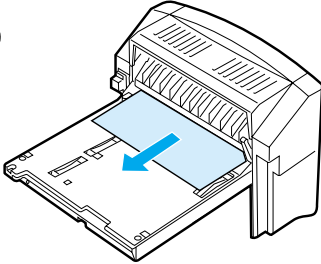


- 1 Åpne det bakre dekselet på tosidig-enheten.
- 2 Trekk eventuelt papir sakte ut av tosidig-enheten.
- 3 Fjern tosidig-enheten ved å løfte den litt opp og trekke den ut av skriveren.
- 4 Fjern eventuelt papir oppå skuff 2 fra baksiden av skriveren. (Du må kanskje strekke hånden inn i skriveren.)

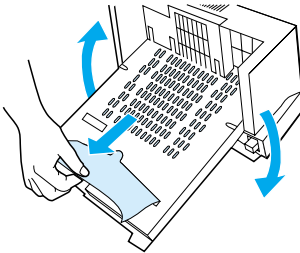
Fortsettes på neste side.



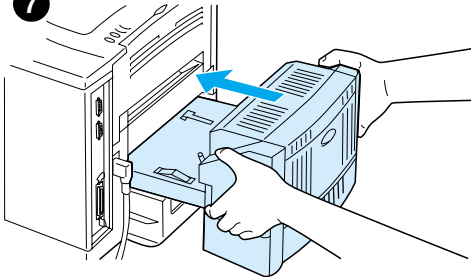
5



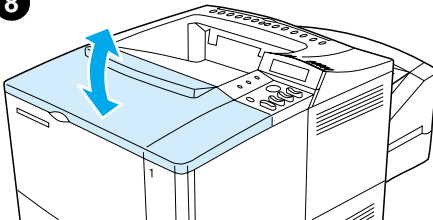
6



7



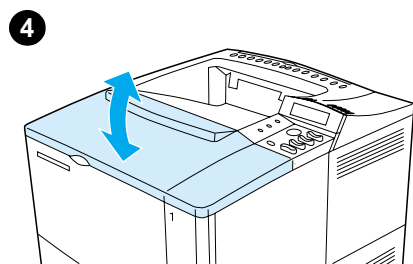
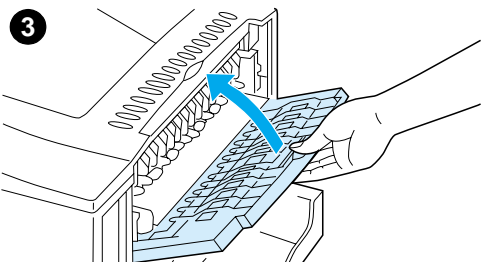
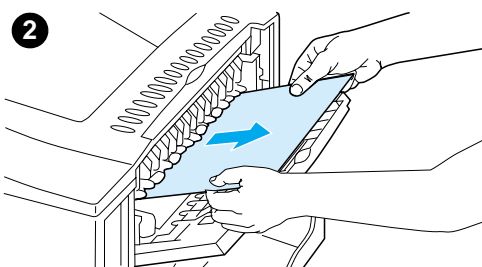
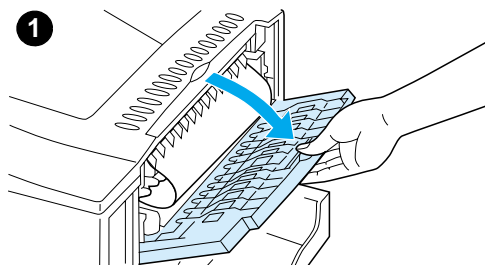
8



- 5 Trekk eventuelt papir sakte ut av tosidig-enheten.
- 6 Snu tosidig-enheten rundt og fjern eventuelt papir.
- 7 Sett tosidig-enheten tilbake i skriveren.
- 8 Åpne og lukk det øvre dekselet for å fjerne meldingen om fastkjørt papir.
- 9 Hvis en melding om fastkjørt papir ikke forsvinner, er det fremdeles papir i skriveren. Se etter papir på andre steder (se "Steder for fastkjørt papir" på side 97).



Fjerne fastkjørt papir fra utmatingsområdene



Merk

Hvis det meste av papiret fremdeles er i skriveren, er det best å fjerne det fra området ved det øvre dekselet. Se “Fjerne fastkjørt papir fra området ved øvre deksel og tonerkasset” på side 98.

- 1 Åpne den bakre utskuffen.
- 2 Ta tak i papiret på begge sider og trekk det forsiktig ut av skriveren. (Det kan være løs toner på papiret. Vær forsiktig så du ikke søler toner på deg selv eller skriveren.)

Merk

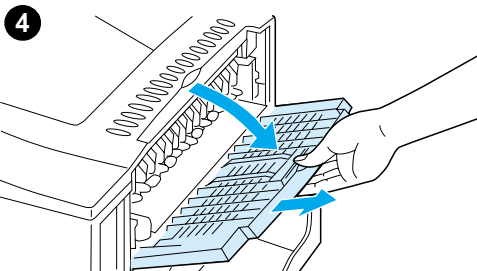
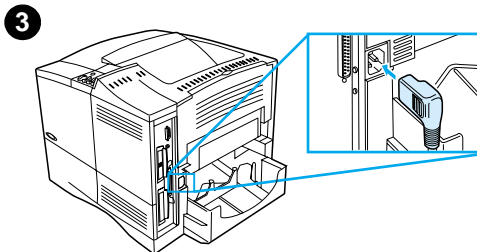
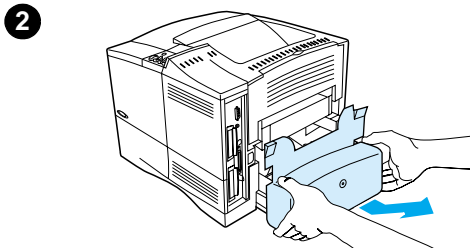
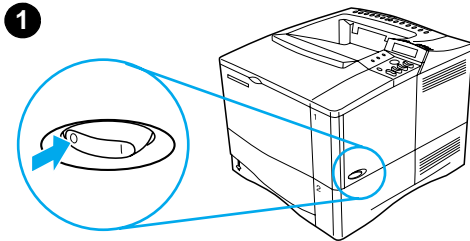
Hvis det er vanskelig å fjerne papiret, kan du prøve å åpne det øvre dekselet helt for å fjerne trykket på papiret.

Hvis papiret er revet i stykker eller du fortsatt ikke klarer å fjerne det, se “Fjerne fastkjørt papir fra området ved varmelementet” på side 107.

- 3 Lukk den bakre utskuffen.
- 4 Åpne og lukk det øvre dekselet for å fjerne meldingen om fastkjørt papir.
- 5 Hvis en melding om fastkjørt papir ikke forsvinner, er det fremdeles papir i skriveren. Se etter papir på andre steder (se “Steder for fastkjørt papir” på side 97).



Fjerne fastkjørt papir fra området ved varmeelementet



Følg denne fremgangsmåten:

- når papiret har satt seg fast inne i varmeelementet og ikke kan fjernes på annen måte
- når en side har gått i stykker under forsøk på å fjerne fastkjørt papir fra skriveren

1 Slå av skriveren.

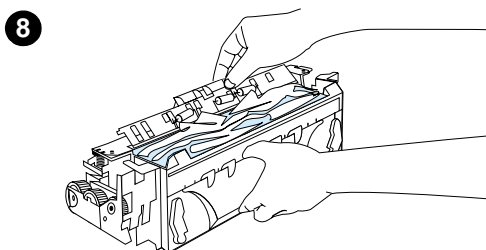
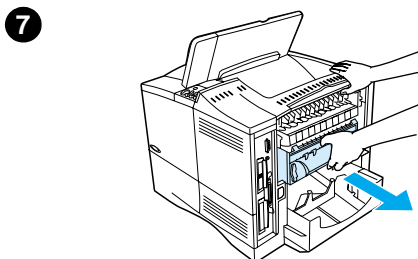
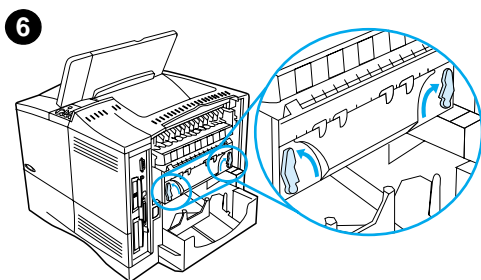
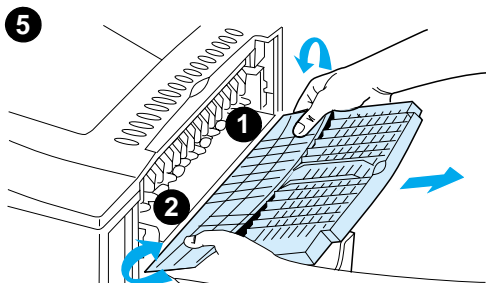
ADVARSEL!

For å unngå brannskade, bør du la varmeelementet kjøle seg ned i 30 minutter før du utfører neste trinn i denne fremgangsmåten.

- 2 Snu skriveren slik at bakre deksel vender mot deg, og fjern tosidig-enheten (ekstrautstyr) eller støvdekelet fra skuff 2.
- 3 Trekk ut strømledningen fra skriveren.
- 4 Åpne den bakre utskuffen og trekk ut skuffutvidelsen.

Fortsettes på neste side.





- 5 Fjern bakre utskuff og skuffutvidelse. Du gjør dette ved å bøye midten litt ned, løsne tapp 1 og deretter tapp 2.
- 6 Løsne varmeelementet ved å vri de blå varmeelementhåndtakene slik at de peker oppover.
- 7 Trekk varmeelementet ut av skriveren. Du løsner varmeelementet fra skriveren ved å holde i baksiden av skriveren mens du trekker i varmeelementet. Trekk ikke i den svarte plastikklassen.
- 8 Fjern det fastkjørte papiret.

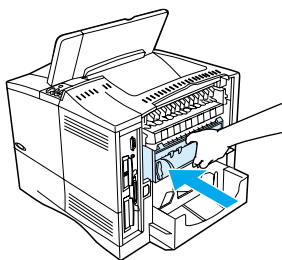
FORSIKTIG

Bruk ikke skarpe gjenstander til å fjerne papiret fra området ved varmeelementet. Det kan skade varmeelementet.

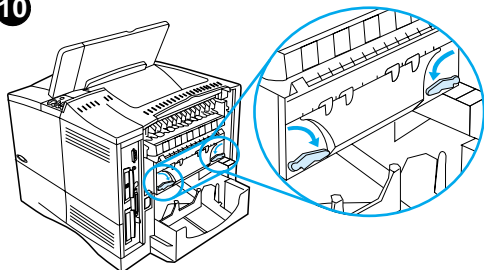
Fortsettes på neste side.



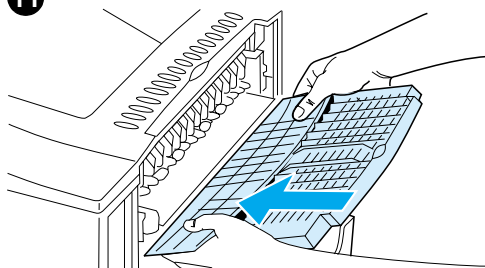
9



10



11



9 Sett varmeelementet tilbake på plass, venstre side først. Varmeelementet skal trykkes ordentlig på plass i skriveren.

10 Fest varmeelementet ved å vri håndtakene slik at de står horisontalt.

11 Sett bakre utskuff tilbake på plass, venstre side først.

12 Koble strømledningen til skriveren.

13 Sett støvdekslet til skuff 2 eller tosidig-enheten tilbake på plass.

14 Slå på skriveren igjen.

15 Hvis en melding om fastkjørt papir ikke forsvinner, er det fremdeles papir i skriveren. Se etter papir på andre steder (se "Steder for fastkjørt papir" på side 97).

Merk

Fordi skriveren har vært slått av, må du sende utskriftsjobben på nytt.



Løse problemer med gjentatt fastkjøring av papir

Prøv følgende dersom papiret stadig kjører seg fast:

- Kontroller alle steder der papiret kan kjøre seg fast (se "Fjerne fastkjørt papir" på side 96). En papirbit kan sitte fast et sted i skriveren. Til og med en liten avrevet papirbit i skriverbanen kan medføre gjentatt fastkjøring.
- Hvis du bruker en tosidig-enhet, må du kontrollere alle områder (inkludert under tosidig-enheten).
- Kontroller at papiret er lagt i skuffene på riktig måte, at alle tre justeringene er utført, og at skuffene ikke er overfylt. Pass på at papiret ligger under tappene foran og bak. (Se delene om ilegging av papir, begynn med "Legge papir i skuff 1" på side 46.)
- Kontroller at alle skuffer og alt papirhånderingsutstyr er satt helt inn i skriveren. (Hvis en skuff åpnes under en utskriftsjobb, kan dette føre til at papiret kjører seg fast.)
- Kontroller at alle deksler og dører er lukket. (Hvis et deksel eller en dør åpnes under utskrift, kan dette føre til at papiret kjører seg fast.)
- Prøv å skrive ut til en annen utskuff (se "Velge utskuff" på side 44).
- Arkene er kanskje sammenklebet. Prøv å bøye bunken for å skille arkene fra hverandre. Luft ikke bunken.
- Hvis du skriver ut fra skuff 1, kan du prøve å redusere størrelsen på papirbunken.
- Hvis du skriver ut fra konvoluttmateren, må du kontrollere at konvoluttene er lagt i på riktig måte. De nederste konvoluttene skyves litt lenger inn enn konvoluttene som ligger på toppen (se "Legge konvolutter i konvoluttmateren" på side 59).
- Hvis du skriver ut på små papirstørrelser, mater du papiret med kortsiden først (se "Retningslinjer for utskrift på egendefinerte papirstørrelser" på side 63).
- Vend papirbunken i skuffen. Prøv også å snu papiret 180°.
- Kontroller egenskapene til mediet du bruker. Bruk bare papir som oppfyller HPs spesifikasjoner (se "Papirspesifikasjoner" på side 190). Prøv å bruke annet papir for å se om problemet løses. Ikke bruk krøllet, deformert, ødelagt eller ujevnt papir.
- Kontroller at kravene til skriverens miljø er oppfylt (se "Miljøspesifikasjoner" på side 203).
- Unngå å bruke papir som allerede har vært gjennom en skriver eller kopimaskin.
- Skriv ikke ut på begge sider av konvolutter eller transparente (se "Skrive ut konvolutter" på side 55 eller "Skrive ut transparente" på side 62).
- Skriv bare ut på hele ark med etiketter, og skriv ikke ut på begge sider av etikettark (se "Skrive ut etiketter" på side 61).
- Kontroller at strømtilførselen til skriveren er jevn og oppfyller skriverspessifikasjonene (se "Elektrisitetsspesifikasjoner" på side 203).
- Rengjør skriveren (se "Rengjøre skriveren" på side 88).
- Utfør forebyggende skrivervedlikehold når det er tid for dette (se "Utføre forebyggende vedlikehold" på side 93).



Forstå skrivermeldinger

Tabellen i denne delen forklarer meldingene som kan vises på skriverens kontrollpanel. Skrivermeldingene og betydningen av disse er oppført i alfabetisk rekkefølge, etterfulgt av nummererte meldinger.



Gjør følgende hvis en melding ikke forsvinner:

- Hvis en melding fortsetter å be deg om å legge papir i en skuff, eller hvis en melding antyder at den forrige utskriftsjobben fremdeles er i skriverens minne, trykker du på **START** for å skrive ut, eller på **AVBRYT JOBB** for å slette jobben fra skriverminnet.
- Hvis meldingen fremdeles vises etter at du har utført alle de anbefalte handlingene, må du ta kontakt med en HP-autorisert service- eller støtterelevant (se "HP kundeservice og kundestøtte" på side 159).



Merk

Alle meldingene er ikke beskrevet i denne brukerhåndboken (mange er selvforklarende).

Noen skrivermeldinger blir påvirket av innstillingene Auto-fortsett og Fjernbare advarsler fra Konfigurasjon-menyen på skriverens kontrollpanel (se beskrivelsen av "FJERNBARE ADVARSLER=JOB" på side 223).

Bruke skriverens elektroniske hjelpesystem

Denne skriveren har et elektronisk hjelpesystem i kontrollpanelet, som gir instruksjoner om hvordan du skal løse de fleste skriverfeil. Bestemte meldinger i kontrollpanelet veksler med instruksjoner om hvordan du får tilgang til det elektroniske hjelpesystemet.

Hver gang et ? vises i en feilmelding, eller en melding veksler med **TRYKK PÅ ? FOR HJELP**-tasten, trykker du på høyre side av **FUNKSJON** for å bla gjennom en sekvens med instruksjoner.

Merk

Trykk på **START** eller **VELG** for å lukke det elektroniske hjelpesystemet.



Skrivermeldinger

Melding	Forklaring eller anbefalt handling
INGEN ADGANG MENYENE ER LÅST	Funksjonen i skriverens kontrollpanel som du prøver å få tilgang til, er låst for å forhindre uautorisert tilgang. Kontakt systemansvarlig.
DÅRLIG FORB. MED TOSIDIG-ENHET	Tosidig-enheten er ikke riktig koblet til skriveren. Pass på at du bruker vinkelstrømledningen som ble levert med skriveren, brukes. Prøv å ta ut tosidig-enheten og sette den inn på nytt. Slå deretter skriveren av og så på igjen.
FEIL M KONVOL. - MATERKOBLING	Konvoluttmateren er ikke riktig koblet til skriveren. Prøv å ta ut konvoluttmateren og sette den inn på nytt. Slå deretter skriveren av og så på igjen.
FEILKOBLET EKSTRASKUFF	Det er problemer med tilkoblingen til skriveren for en valgfri 500-arks papirskuff: <ul style="list-style-type: none">• Skuffen er ikke riktig tilkoblet.• Mer enn to valgfrie 500-arks papirskuffer er installert (skriveren støtter ikke mer enn totalt fire skuffer).• Det er en feil ved papirskuffens elektronikk. Prøv å ta ut papirskuffen og sette den inn på nytt. Slå deretter skriveren av og så på igjen.
KAN IKKE TOSIDIG LUKK BAKRE SKUFF	Skriveren kan ikke skrive ut tosidig fordi bakre utskuff er åpen. Lukk den bakre utskuffen.
KONTROLLER INNMATINGSENHET veksler med PAPIRBANEN ÅPEN - LUKK DEN	Den ekstra innskuffen kan ikke mate inn papir i skriveren fordi et deksel eller en papirskinne ikke er lukket. Kontroller dekslene og papirskinnene og lukk dem som eventuelt er åpne.
KONTROLLER UTMATINGSENHET veksler med MER UTMATINGS- BANE (luk utmatingsbane)	Den valgfrie utmatingsenheten er ikke riktig koblet til skriveren. Det må opprettes ordentlig kontakt for at utskriften skal kunne fortsette.
KONTROLLERER PAPIRBANEN	Maskinen kontrollerer om det finnes fastkjørt papir eller papir som ikke er fjernet fra skriveren.
LUKK ØVRE DEKSEL	Det øvre dekselet er åpent og må lukkes for at utskriften skal kunne fortsette.



Skrivermeldinger (fortsettes)

Melding	Forklaring eller anbefalt handling
DISK-ENHET FEIL	Uopprettelig feil i EIO-disken, slik at den nå er blitt ubrukelig. Fjern EIO-disken og sett inn en ny.
DISK-FIL OPER. MISLYKTES	Kunne ikke utføre den forespurte operasjonen. Du har kanskje forsøkt å utføre en ugyldig operasjon, for eksempel å laste ned en fil til en katalog som ikke finnes.
DISK-FIL SYS. ER FULLT	Slett filer fra EIO-disken og prøv på nytt. Bruk HP Ressursbehandling til å laste ned eller slette filer og skrifter. (Slå opp i hjelpen for programvaren hvis du vil vite mer.)
DISK ER SKRIVEBESKYTTET	EIO-disken er beskyttet, og ingen nye filer kan skrives til den. Deaktiver skrivebeskyttelsen gjennom HP Ressursbehandling.
EIO [n] DISK INITIALISERER	Den ekstra disken i EIO-spor [n] initialiseres.
EIO [n] DISK FUNGERER IKKE	EIO-disken fungerer ikke på riktig måte. Fjern EIO-disken fra sporet angitt av [n]. Skift den ut med en ny EIO-disk.
EIO [n] INITIALISERER veksler med SLÅ IKKE AV SKRIVEREN	Vent til meldingen forsvinner (opptil 5 minutter). Hvis skriverens EIO-kort fungerer på riktig måte og kommuniserer med nettverket, forsvinner denne meldingen etter ca. 1 minutt, og det er ikke nødvendig å foreta seg noe. Hvis EIO-kortet ikke kan kommunisere med nettverket, vises denne meldingen i 5 minutter, og forsvinner deretter. I dette tilfellet er det ingen kommunikasjon mellom skriveren og nettverket (selv om meldingen er forsvunnet). Problemet kan være et ødelagt EIO-kort, en defekt kabel eller forbindelse i nettverket, eller et nettverksproblem. Kontakt systemansvarlig.
EIO [n] DISK SPINNER OPP	Den ekstra disken i EIO-spor [n] initialiseres.
LEGG I KONVOLUTTmater [TYPE] [STØRRELSE]	En jobb er sendt til konvoluttmateren, og den er tom. Legg i riktig størrelse og type i materen. Hvis du trykker på START , får du spørsmål om du vil skrive ut på en annen tilgjengelig konvoluttstørrelse i skriveren. Trykk på -VERDI+ for å bla gjennom typene og størrelsene som er tilgjengelige. Trykk på VELG for å godta en alternativ type eller størrelse. Kontroller at konvoluttstørrelsen og -typen er riktig innstilt fra Papirhåndtering-menyen på skriverens kontrollpanel (se "Papirhåndtering-meny" på side 212).



Skrivermeldinger (fortsettes)

Melding	Forklaring eller anbefalt handling
KONVOLUTTMATER STR. = [xxxxxx]	<p>Skriveren spør hvilken konvoluttstørrelse som er lagt i konvoluttmateren. Du kan svare på én av følgende måter:</p> <ul style="list-style-type: none">Trykk på VELG for å godta gjeldende konvoluttstørrelse.Trykk på -VERDI+ for å endre størrelse og trykk deretter på VELG for å godta den nye størrelsen. <p>Hvis ikke du trykker på noen knapper, forsvinner meldingen etter ca. 1 minutt.</p> <p>Merk Hvis du endrer størrelse her, endres standard konvoluttstørrelse i konvoluttmateren på Papirhåndtering-menyen (se beskrivelsen av "KONVOLUTTMATERSTR.=COM10" på side 212).</p>
KONV.MATERTYPE = [xxxxxx]	<p>Skriveren har mottatt en jobb i følgende tilfeller:</p> <ul style="list-style-type: none">Den forespurte konvolutttypen er ikke tilgjengelig i skriveren.Konvolutter er nettopp lagt i konvoluttmateren (og har derved utløst papirsensoren). <p>Du kan gjøre ett av følgende:</p> <ul style="list-style-type: none">Trykk på VELG for å godta papirtypen og trykk deretter på START.Trykk på -VERDI+ for å endre type, trykk på VELG for å godta den nye typen, og trykk på START for å fortsette.
EKSTERN ENHET INITIALISERER	<p>Når en ekstern papirhåndteringsenhet er koblet til skriveren, må den initialiseres etter at datamaskinen er startet opp, eller etter at den kommer ut av PowerSave-modus.</p>
FLASH-ENHET FEIL	<p>Det er en uopprettelig feil i flash-DIMM-modulen, slik at den ikke kan brukes lenger.</p> <p>Fjern flash-DIMM-modulen og sett i en ny.</p>
FLASH-FIL OPER. MISLYKTES	<p>Kunne ikke utføre den forespurte operasjonen. Du har kanskje forsøkt å utføre en ugyldig operasjon, for eksempel å laste ned en fil til en katalog som ikke finnes.</p>
FLASH-FIL SYS. ER FULLT	<p>Slett filer fra flash-DIMM. Bruk HP Ressursbehandling til å laste ned eller slette filer og skrifter. (Slå opp i hjelpen for programvaren hvis du vil vite mer.)</p>
FLASH ER SKRIVEBESKYTTET	<p>Flash-DIMM-modulen er beskyttet, og ingen nye filer kan skrives til den. Deaktiver skrivebeskyttelsen gjennom HP Ressursbehandling.</p>



Skrivermeldinger (fortsettes)

Melding	Forklaring eller anbefalt handling
INNMAT. ENHET TILSTAND [xx.yy]	En innmatingsenhet for papirhåndtering krever tilsyn før utskriften kan fortsette. Slå av skriveren. Koble fra kabelen til innmatingsenheten for papirhåndtering, og koble den deretter til igjen. Slå på skriveren. Slå opp i dokumentasjonen som fulgte med enheten for papirhåndtering, hvis du trenger assistanse.
SETT I TONER- KASSETT	Tonerkassetten er fjernet og må settes inn igjen for at utskriften skal kunne fortsette.
SETT I SKUFF [x]	Den angitte skuffen er ikke installert og må settes i og lukkes for at utskriften skal kunne fortsette.
LASTER PROGRAM<nummer> veksler med SLÅ IKKE AV SKRIVEREN	Programmer og skrifter kan lagres i skriverens filsystem. Når datamaskinen startes, opplastes disse enhetene til RAM-minnet. (Det kan ta lang tid å laste disse enhetene til RAM-minnet, avhengig av størrelsen på og antallet enheter som lastes inn.) <Nummer> angir et sekvensnummer, som angir hvilket program som lastes inn.
NAT MANUELT [TYPE] [STØRRELSE]	Legg det forespurte papiret i skuff 1. Trykk på START hvis det aktuelle papiret allerede er lagt i skuff 1.
MINNET ER FULLT LAGRET DATA TAPT	Det er ikke mer ledig minne i skriveren. Gjeldende jobb skrives kanskje ikke ut på riktig måte, og noen ressurser (som nedlasting av skrifter eller makroer) kan være slettet. Vurder å legge til mer minne i skriveren (se "Skriverminne og utvidelse" på side 231).
MINNEINNST. ENDRET	Skriveren endret minneinnstillinger fordi den ikke hadde nok minne til å bruke de forrige innstillingene for I/U-bufning og språkbeskyttelse. Dette skjer vanligvis etter at det er fjernet minne fra skriveren, eller lagt til en tosidig-enhet eller et skriverspråk. Vurder å legge til mer minne i skriveren (se "Skriverminne og utvidelse" på side 231).
FOR LITE MINNE JOBBen FJERNET	Skriveren hadde ikke nok ledig minne til å skrive ut hele jobben. Resten av jobben skrives ikke ut og vil bli fjernet fra minnet. Trykk på START for å fortsette. Vurder å legge til mer minne i skriveren (se "Skriverminne og utvidelse" på side 231).



Skrivermeldinger (fortsettes)

Melding	Forklaring eller anbefalt handling
FOR LITE MINNE SIDEN FORENKLET	Skriveren måtte komprimere jobben for å få plass i det tilgjengelige minnet. Noe data kan ha gått tapt. Trykk på START for å fortsette. Utskriftskvaliteten på disse sidene kan være uakseptabel. Gjør disse sidene mindre komplekse og skriv dem ut på nytt. Vurder å legge til mer minne i skriveren (se "Skriverminne og utvidelse" på side 231).
IKKE HP TONER FUNNET veksler med TRYKK PÅ START FOR Å FORTSETTE	Skriveren har registrert at tonerkassetten ikke er en ekte HP-tonerkassett. Hvis du har kjøpt kassetten som en HP-tonerkassett, kan du ringe HPs direktelinje for svindel (se "HPs direktelinje for svindel" på side 163). Reparasjoner som skyldes bruk av toner som ikke er produsert av HP, dekkes ikke av skrivergarantien.
DEAKTIVERT	Trykk på START for å aktivere skriveren.
UTSKUFFEN FULL veksler med FJERN PAPIR FRA [SKUFFNAVN]	Utskuffen er full og må tømmes.
PAPIR RUNDT VARMEELEMENT	Slå av skriveren for å hindre at papiret setter seg fastere rundt varmeelementet. Åpne det øvre dekselet og ta ut tonerkassetten. Fjern alt synlig papir. Hvis ikke du finner papiret, lar du skriveren være avslått og tar ut varmeelementet for å fjerne papiret (se "Fjerne fastkjørt papir fra området ved varmeelementet" på side 107).
UTFØR VEDL.HOLD PÅ SKRIVEREN	En melding på skriveren gir en påminnelse om å utføre rutinemessig vedlikehold hver 200.000. side for å sikre optimal utskriftskvalitet. (Du finner informasjon om hvordan du bestiller et vedlikeholdssett til skriveren, under "Bestillingsinformasjon" på side 22. Du finner informasjon om vedlikehold under "Utføre forebyggende vedlikehold" side 93.)
SKRIVERSPRÅK IKKE TILGJENG.	En utskriftsjobb forespurte et skrivingspråk som ikke finnes i skriveren. Jobben skrives ikke ut og vil bli slettet fra minnet. Skriv ut jobben med en driver for et annet skrivingspråk, eller legg til det forespurte språket i skriveren (hvis det er tilgjengelig). Trykk på START for å fortsette.
BEHANDLER AUTO- RENSESIDE	Skriveren utfører den automatiske rensearkprosessen. Dette kan ta opptil 2,5 minutter.
BEHANDLE RENSEARK	Skriveren utfører den manuelle rensearkprosessen. Dette kan ta opptil 2,5 minutter.



Skrivermeldinger (fortsettes)

Melding	Forklaring eller anbefalt handling
RAM-DISK-ENHET FEIL	Uopprettelig feil i RAM-disken, som nå er ubrukelig.
RAM-DISK-FIL OPER. MISLYKTES	Kunne ikke utføre den forespurte operasjonen. Du har kanskje forsøkt å utføre en ugyldig operasjon, for eksempel å laste ned en fil til en katalog som ikke finnes.
RAM-DISK-FIL SYS. ER FULLT	Slett filer og prøv deretter på nytt, eller slå skriveren av og deretter på igjen for å slette alle filer på enheten. (Slett filer ved hjelp av HP Ressursbehandling eller et annet programvareverktøy. Du finner mer informasjon i den elektroniske hjelpen for programvaren.) Øk størrelsen på RAM-disken hvis meldingen ikke forsvinner. Endre størrelsen på RAM-disken fra Konfigurasjon-menyen på skriverens kontrollpanel (se beskrivelsen av menyfunksjonene for RAM-disk under "Konfigurasjonsmeny" på side 222). HP Ressursbehandling kan også brukes til å øke/minske størrelsen på RAM-disken.
LITE TONER	Meldingen vises først når det er 15 % igjen av toneren i tonerkassetten (ca. 1500 sider gjenstår for 10.000-siders kassetter og ca. 900 sider gjenstår for 6000-siders kassetter med en dekning på 5 %). Avhengig av hvordan skriveren er konfigurert, fortsetter den å skrive ut eller den stopper. Hvis skriveren har stoppet, kan du fortsette å skrive ut ved å trykke på START for hver enkelt jobb. Det kan være lurt å ha en ekstra tonerkassett tilgjengelig. Du finner informasjon om hvordan du konfigurerer skriverens svar på tonermeldinger, under "Tilstandene lite toner og ingen toner" på side 87.
INGEN TONER	Det er ikke mer toner igjen i tonerkassetten. Avhengig av hvordan skriveren er konfigurert, fortsetter den å skrive ut eller den stopper. Hvis skriveren har stoppet, kan du fortsette å skrive ut ved å trykke på START for hver enkelt jobb. Skift tonerkassetten. Du finner informasjon om hvordan du konfigurerer skriverens svar på tonermeldinger, under "Tilstandene lite toner og ingen toner" på side 87.
SKUFF [x] TOM [TYPE] [STØRRELSE]	Legg papir i den tomme skuffen (x) for å fjerne meldingen. Hvis du ikke legger papir i den angitte skuffen, vil skriveren fortsette å skrive ut fra den neste tilgjengelige skuffen med samme papirstørrelse og -type, og meldingen vil fortsatt vises.



Skrivermeldinger (fortsettes)

Melding	Forklaring eller anbefalt handling
LEGG I SKUFF 1 [TYPE] [STR.]	<p>Denne meldingen vises av følgende årsaker:</p> <ul style="list-style-type: none">• Skuff 1 ble forespurt, men skuffen er tom.• Skriveren finner ikke ønsket papirstørrelse i skriveren. <p>Hvis riktig papirstørrelse er lagt i, er justeringene for skuffen ikke riktig innstilt, enten i kontrollpanelet eller på selve skuffen. Hvis du vil angi typen fra kontrollpanelet, kan du se beskrivelsen av SKUFF 1-TYPE under "Papirhåndtering-meny" på side 212. Hvis du vil justere skuffen, kan du se "Legge papir i skuff 1" på side 46.</p> <p>Legg det forespurte papiret i skuff 1, eller trykk på VELG for å overstyre meldingen og skrive ut på papirstørrelsen som ligger i skuffen.</p> <p>Trykk på START hvis utskriften ikke fortsetter.</p> <p>Hvis du prøver å skrive ut på A4- eller Letter-størrelse, og denne meldingen vises, kontrollerer du om standard papirstørrelse er riktig innstilt på Utskrift-menyen på skriverens kontrollpanel og i programmet (se beskrivelsen av PAPIRSTØRRELSE under "Utskriftsmeny" på side 216).</p> <p>Trykk på START for å skrive ut fra neste ledige skuff.</p> <p>Trykk på -VERDI+ for å bla gjennom de typene og størrelsene som er tilgjengelige.</p> <p>Trykk på VELG for å velge den alternative typen eller størrelsen.</p> <p>Merk</p> <p>Hvis det brukes en egendefinert størrelse, vises det en egen linje i meldingen som angir x- og y-dimensjonen til papiret.</p>



Skrivermeldinger (fortsettes)

Melding	Forklaring eller anbefalt handling
LEGG I SKUFF [x] [TYPE] [STR.] der x er skuff 2, 3 eller 4.	<p>Denne meldingen vises av følgende årsaker:</p> <ul style="list-style-type: none">• Skuff 2, 3 eller 4 ble forespurt, men skuffen er tom.• Skuff 2, 3 eller 4 ble forespurt, men justeringene for ønsket type eller størrelse er ikke valgt. <p>Kontroller at alle tre justeringer for papirstørrelse er valgt (se forklaring av justeringer i “Legge papir i skuff 2, 3 og 4” på side 47). Kontroller også at typen er angitt fra kontrollpanelet (se beskrivelsene av SKUFF 2-TYPE, SKUFF 3-TYPE og SKUFF 4-TYPE under “Papirhåndtering-meny” på side 212).</p> <p>Legg det forespurte papiret i den angitte skuffen, eller trykk på VELG for å overstyre meldingen og skrive ut på papirstørrelsen som ligger i skuffen.</p> <p>Trykk på START hvis utskriften ikke fortsetter.</p> <p>Hvis du prøver å skrive ut på A4- eller Letter-størrelse og denne meldingen vises, kontrollerer du om standard papirstørrelse er riktig innstilt på Utskrift-menyen på skriverens kontrollpanel og i programmet (se beskrivelsen av PAPIRSTØRRELSE under “Utskriftsmeny” på side 216).</p> <p>Trykk på START for å skrive ut fra neste ledige skuff.</p> <p>Trykk på -VERDI+ for å bla gjennom de typene og størrelsene som er tilgjengelige.</p> <p>Trykk på VELG for å velge den alternative typen eller størrelsen.</p>
SKUFF 1-STR. = [xxxx]	<p>Skriveren spør hvilken papirstørrelse som er lagt i skuff 1. Du kan svare på én av følgende måter:</p> <ul style="list-style-type: none">• Trykk på VELG for å godta gjeldende papirstørrelse.• Trykk på -VERDI+ for å endre størrelse og trykk deretter på VELG for å godta den nye størrelsen. <p>Skriveren viser først meldingen SKUFF 1-TYPE =xxxx (se beskrivelsen av meldingen). Hvis ikke du trykker på noen knapper i perioden for tidsavbrudd (ca. 1 minutt), vises meldingen SKUFF 1-STR. =xxxx.</p> <p>Merk</p> <p>Hvis du endrer størrelse her, endres standard papirstørrelse for skuff 1 på Papirhåndtering-menyen (se beskrivelsen av “SKUFF 1-STR.= LETTER” på side 213).</p>



Skrivermeldinger (fortsettes)

Melding	Forklaring eller anbefalt handling
SKUFF 1-TYPE = [xxxx]	<p>Skriveren har mottatt en jobb i følgende tre tilfeller:</p> <ul style="list-style-type: none">• Den forespurte papirypen er ikke tilgjengelig i skriveren.• Skuff 1 er angitt for KASSETT.• Papir er lagt i skuff 1 (og har derved utløst papirsensoren i skuff 1). Hvis du trykker på en knapp, forsvinner meldingen etter ca. 1 minutt. Du kan gjøre ett av følgende: <ul style="list-style-type: none">• Trykk på VELG for å godta papirtypen.• Trykk på -VERDI+ for å endre type og trykk deretter på VELG for å godta den nye typen. <p>Merk Hvis du endrer type her, endres standard papirtype for skuff 1 på Papirhåndtering-menyen (se beskrivelsen av "SKUFF 1-TYPE=VANLIG" på side 213).</p> <p>Hvis ikke du gjør noe i perioden for tidsavbrudd (ca. 1. minutt), skrives det ut på papir fra skuff 1. Standard papirtype for skuff 1 endres også i Papirhåndtering-menyen til typen som ble forespurte av programmet som sendte jobben.</p>
KAN IKKE UTFØRE MOPIER-JOBB	<p>Feil i minne- eller filsystemet forhindret at en mopier-jobb ble utført. Bare ett eksemplar blir skrevet ut.</p>
PAP I SKUFF [99] ER IKKE STØTTET	<p>En ekstern papirhåndteringsenhet registrerte en papirstørrelse som ikke støttes. Skriveren vil bli deaktivert til tilstanden er rettet.</p>
BRUK [TYPE] [STØRRELSE] ISTEDET?	<p>Hvis den forespurte papirstørrelsen eller -typen ikke er tilgjengelig, spør skriveren om den skal bruke en annen papirstørrelse eller -type i stedet.</p> <p>Trykk på -VERDI+ for å bla gjennom de typene og størrelsene som er tilgjengelige. Trykk på VELG for å velge den alternative typen eller størrelsen.</p>
VENT TIL SKRIVER ER INIT. PÅ NYTT	<p>Innstillingen for RAM-disken er endret fra skriverens kontrollpanel. Denne endringen vil ikke tre i kraft før skriveren initialiseres på nytt.</p> <p>Hvis du endrer modusen til den eksterne enheten, slår du skriveren av og deretter på, og venter til skriveren er initialisert på nytt.</p>
xx.99 SKRIVERFEIL TRYKK PÅ START FOR Å FORTSETTE	<p>Det har oppstått en skriverfeil som kan rettes ved å trykke på START i skriverens kontrollpanel.</p>



Skrivermeldinger (fortsettes)

Melding	Forklaring eller anbefalt handling
13. x FASTKJØRT PAPIR [STED]	<p>Papir har satt seg fast i skriveren eller i en papirskuff.</p> <ol style="list-style-type: none">1. Åpne det øvre dekselet eller skuffen som er angitt i meldingen.2. Fjern alt papir fra området. Hvis nødvendig, fjern tonerkassetten, tosidig-enheten eller papirskuffene.3. Hvis meldingen ikke forsvinner, kontrollerer du om det er papir i andre områder. <p>Forsiktig Kontroller at alt fastkjørt papir er fjernet før du lukker dekselet eller skuffen. Åpne og lukk det øvre dekselet for å slette meldingen. Du finner mer informasjon under “Fjerne fastkjørt papir” på side 96.</p>
20 IKKE NOK MINNE veksler med TRYKK PÅ START FOR Å FORTSETTE	<p>Skriveren mottok mer data enn det som får plass i det ledige minnet. Du har kanskje prøvd å overføre for mange makroer, nedlastede skrifter eller kompleks grafikk.</p> <p>Trykk på START for å skrive ut de overførte dataene (noe data kan ha gått tapt), og forenkler deretter utskriftsjobben eller installer mer minne (se “Skriverminne og utvidelse” på side 231).</p>
21 SIDEN FOR KOMPLEKS veksler med TRYKK PÅ START FOR Å FORTSETTE	<p>Dataene (tett tekst, linjer, raster eller vektorgrafikk) som ble sendt til skriveren, var for komplekse.</p> <p>Trykk på START for å skrive ut de overførte dataene. (Noe data kan gå tapt.)</p>
22 EIO x BUFFER-OVERFLYT veksler med TRYKK PÅ START FOR Å FORTSETTE	<p>Det ble sendt for mye data til EIO-kortet i det angitte sporet (x). En ugyldig kommunikasjonsprotokoll kan være i bruk.</p> <p>Trykk på START for å fjerne meldingen. (Data vil gå tapt.)</p> <p>Kontroller vertskonfigurasjonen.</p>
22 PARALLELL I/O BUFFER-OVERFLYT veksler med TRYKK PÅ START FOR Å FORTSETTE	<p>Det ble sendt for mye data til parallellporten.</p> <p>Kontroller om noen av kabelforbindelsene er løse, og sørg for å bruke en kabel av høy kvalitet (se “Bestillingsinformasjon” på side 22). (Noen parallellkabler som ikke er produsert av HP, kan mangle pinnekoblinger eller ikke være i henhold til IEEE-1284-spesifikasjonene på én eller annen måte.)</p> <p>Denne feilen kan oppstå hvis driveren du bruker, ikke oppfyller IEEE-1284-kravene. Du oppnår best resultat med en HP-driver som fulgte med skriveren (se “Skriverdrivere” på side 34).</p> <p>Trykk på START for å fjerne feilmeldingen. (Data vil gå tapt.)</p>



Skrivermeldinger (fortsettes)

Melding	Forklaring eller anbefalt handling
40 EIO [x] DÅRLIG FORBINDELSE veksler med TRYKK PÅ START FOR Å FORTSETTE	Forbindelsen er brutt mellom skriveren og EIO-kortet i det angitte sporet. (Dette kan føre til tap av data.) Trykk på START for å fjerne feilmeldingen og fortsette utskriften.
41.3 UVENTET PAPIRSTØRRELSE veksler med FORVENTET [TYPE] [STØRRELSE]	Skriveren registrerte en papirstørrelse som er ulik forventet papirstørrelse. Dette skjer vanligvis hvis to eller flere ark henger sammen i skriveren, eller hvis papirskuffen ikke er riktig justert. Legg i skuffen på nytt med riktig papirstørrelse. Pass på at papiret i skuffen ligger under tappene foran og bak. Hvis du skriver ut fra skuff 1, kontrollerer du at riktig papirstørrelse er valgt på kontrollpanelet (se "Papirhåndtering-meny" på side 212). Hvis du skriver ut fra skuff 2, 3 eller 4, kontrollerer du at de tre justeringene for papirstørrelse på papirskuffen er riktig justert (se beskrivelsen av justeringer i "Legge papir i skuff 2, 3 og 4" på side 47). Trykk på START etter at du har utført handlingene ovenfor. Siden som inneholder feilen skrives automatisk ut på nytt hvis funksjonen for ny utskrift etter fastkjøring er aktivert. (Du kan også trykke på AVBRYT JOBB for å slette jobben fra skriverens minne.)
41.x SKRIVERFEIL veksler med SLÅ AV OG PÅ FOR Å FORTSETTE	Det har oppstått en midlertidig skriverfeil. Trykk på START . Siden som inneholder feilen skrives automatisk ut på nytt hvis funksjonen for ny utskrift etter fastkjøring er aktivert. Hvis problemet ikke løses, slår du skriveren av og deretter på igjen.
49.xx SKRIVERFEIL veksler med SLÅ AV OG PÅ FOR Å FORTSETTE	Det har oppstått en midlertidig skriverfeil. Trykk på START . Siden som inneholder feilen, skrives automatisk ut på nytt hvis funksjonen for ny utskrift etter fastkjøring er aktivert. Hvis problemet ikke løses, slår du skriveren av og deretter på igjen.
50.x FEIL I VARMEELEMENT	Det har oppstått en feil i varmeelementet. Slå skriveren av og deretter på igjen.



Skrivermeldinger (fortsettes)

Melding	Forklaring eller anbefalt handling
50.4 SKRIVERFEIL veksler med SLÅ AV OG PÅ FOR Å FORTSETTE	<p>Det har oppstått et problem med strømforsyningen.</p> <p>Koble skriveren fra eventuelle UPS-forsyninger, ekstra strømforsyninger eller strømfordelere. Koble skriveren til en vanlig stikkontakt og se om dette løser problemet.</p> <p>Hvis skriveren allerede er koblet til en vanlig stikkontakt, må du prøve å bruke en annen strømkilde i bygningen, som uavhengig av den du bruker nå.</p> <p>Nettspenningen og gjeldende strømkilde ved skriveren bør kanskje kontrolleres for å sikre at strømforsyningen oppfyller skriverens spesifikasjoner (se "Elektrisitetsspesifikasjoner" på side 203).</p>
51.x eller 52.x SKRIVERFEIL veksler med SLÅ AV OG PÅ FOR Å FORTSETTE	<p>Det har oppstått en midlertidig skriverfeil.</p> <p>Slå skriveren av og deretter på igjen.</p>
53.xy.zz SKRIVERFEIL	<p>Det har oppstått et problem i skriverens minne. DIMM-modulen som forårsaket feilen, vil ikke bli brukt. Verdier for x, y og zz er som følger:</p> <p>x = DIMM-type 0 = ROM 1 = RAM</p> <p>y = Enhetsplassering 0 = Internminne (ROM eller RAM) 1 til 3 = DIMM-spor 1, 2 eller 3</p> <p>zz = Feilnummer</p> <p>Du må kanskje skifte ut den angitte DIMM-modulen.</p> <p>Slå av skriveren, og skift deretter DIMM-modulen som forårsaket feilen.</p>
54.1 FJERN TEIP veksler med FRA TONERKASSETT	<p>Tonerkassetten er installert uten at forseglingssteipen er fjernet.</p> <p>Åpne det øvre dekselet og ta ut tonerkassetten. Ta tak i forseglingssteipen for å fjerne strimmelen. Sett tilbake tonerkassetten og lukk det øvre dekselet.</p>



Skrivermeldinger (fortsettes)

Melding	Forklaring eller anbefalt handling
55.xx SKRIVERFEIL veksler med SLÅ AV OG PÅ FOR Å FORTSETTE	Det har oppstått en midlertidig skriverfeil. Trykk på START . Siden som inneholder feilen skrives automatisk ut på nytt hvis funksjonen for ny utskrift etter fastkjøring er aktivert. Hvis problemet ikke løses, slår du skriveren av og deretter på igjen.
56.x SKRIVERFEIL veksler med SLÅ AV OG PÅ FOR Å FORTSETTE	Det har oppstått en midlertidig skriverfeil. Slå skriveren av og deretter på igjen.
57.x SKRIVERFEIL veksler med SLÅ AV OG PÅ FOR Å FORTSETTE	Det har oppstått en midlertidig skriverfeil. Slå skriveren av og deretter på igjen.
58.x SKRIVERFEIL veksler med SLÅ AV OG PÅ FOR Å FORTSETTE	Det har oppstått en midlertidig skriverfeil. Slå skriveren av og deretter på igjen.
59.x SKRIVERFEIL veksler med SLÅ AV OG PÅ FOR Å FORTSETTE	Det har oppstått en midlertidig skriverfeil. Slå skriveren av og deretter på igjen.
62.x SKRIVERFEIL	Det har oppstått et problem i skriverens minne. Verdien for x viser hvor problemet ligger: 0 = Internminne 1 til 3 = DIMM-spor 1, 2 eller 3 Du må kanskje skifte ut den angitte DIMM-modulen.
64 SKRIVERFEIL veksler med SLÅ AV OG PÅ	Det har oppstått en midlertidig skriverfeil. Slå skriveren av og deretter på igjen.



Skrivermeldinger (fortsettes)

Melding	Forklaring eller anbefalt handling
66.xx.xx SERVICEFEIL veksler med KONTR. KABLENE OG SLÅ AV OG PÅ	<p>Det har oppstått en feil i en ekstern papirhåndteringsenhet.</p> <p>Slå av skriveren.</p> <p>Koble fra kablene til alle eksterne papirhåndteringsenheter, og koble dem deretter til igjen.</p> <p>Slå på skriveren.</p>
68.x FEIL I PERMANENT LAGER veksler med SJEKK INNSTALL.	<p>Det har oppstått en feil i skriverens permanente lager, og én eller flere skriverinnstillinger er tilbakestilt til standardverdiene.</p> <p>Skriv ut en konfigurasjonsside og kontroller skriverinnstillingene for å finne ut hvilke verdier som er endret (se "Konfigurasjonsside" på side 153).</p>
68.x PERMANENT LAGER ER FULLT	<p>Skriverens permanente lager er fullt. Noen innstillinger kan være tilbakestilt til standardverdiene.</p> <p>Skriv ut en konfigurasjonsside og kontroller skriverinnstillingene for å finne ut hvilke verdier som er endret (se "Konfigurasjonsside" på side 153).</p> <p>Holde nede AVBRYT JOBB mens du slår på skriveren. På denne måten blir det permanente lageret ryddet ved at gamle områder som ikke er i bruk, fjernes.</p>
79 SERVICE [xxxx]	<p>Skriveren registrerte en feil.</p> <p>Trykk på AVBRYT JOBB for å fjerne utskriftsjobben fra skriverens minne. Slå skriveren av og deretter på igjen.</p> <p>Prøv å skrive ut en jobb fra et annet program. Hvis jobben skrives ut, går du tilbake til det første programmet og prøver å skrive ut en annen fil. (Hvis meldingen bare kommer fram med et bestemt program eller en bestemt utskriftsjobb, tar du kontakt med programvareleverandøren for assistanse.)</p> <p>Hvis meldingen vises også i forbindelse med annen programvare og andre utskriftsjobber, kobler du fra alle nettverkskabler. Slå av skriveren. Fjern alle DIMM-minnemoduler, inkludert DIMM-moduler fra andre leverandører, fra skriveren (se "Installere minne" på side 232). Fjern alle EIO-enheter fra skriveren (se "Installere EIO-kort/masselager" på side 235). Slå på skriveren. Hvis problemet nå er løst, installerer du DIMM- og EIO-enhetene en etter en, mens du sørger for å slå skriveren av og på etter intalleringen av hver enkelt enhet. Skift den DIMM- eller EIO-enheten som eventuelt forårsaker feilen. Husk på å koble til alle kabler som forbinder skriveren til nettverket eller datamaskinen.</p>



Skrivermeldinger (fortsettes)

Melding	Forklaring eller anbefalt handling
8x.yyyy EIO [z]-FEIL	<p>Det har oppstått en uopprettelig feil i EIO-tilbehøret i spor [z]. [z] beskrivelse:</p> <ul style="list-style-type: none">1 = EIO-spor 1 - Skriveren registrerte en feil i EIO-tilbehøret.2 = EIO-spor 2 - Skriveren registrerte en feil i EIO-tilbehøret.6 = EIO-spor 1 - EIO-tilbehøret registrerte en feil. EIO-tilbehøret kan være defekt.7 = EIO-spor 2 - EIO-tilbehøret registrerte en feil. EIO-tilbehøret kan være defekt. <p>Slå skriveren av og deretter på igjen.</p> <p>Slå skriveren av, ta EIO-tilbehøret ut av spor [z], sett det på plass igjen og slå deretter skriveren på.</p> <p>Slå skriveren av, ta EIO-tilbehøret ut av spor [z], innstaller det i et annet spor og slå deretter skriveren på.</p> <p>Skift EIO-tilbehøret i spor [z].</p>



Feilmeldinger for mopydisken

Tabellen nedenfor viser feilnumrene knyttet til diskkopiering (mopy – multiple original copy) som rapporteres på feilsiden for skriversortering eller jobblagring, som skrives ut ved eventuelle feil. Bruk HP Ressursbehandling til styring av disken (se “HP Ressursbehandling” på side 37).



Feilmeldinger for mopydisken

Diskfeilnummer	Feilbeskrivelse	Løsning
1	Diskvolum finnes ikke – disken er kanskje ikke initialisert.	<ul style="list-style-type: none">• Harddisk: Initialiser harddisken. Skift harddisken hvis du ikke kan løse problemet.• RAM-disk: Slå skriveren av og deretter på igjen.
3	Fant ikke en forespurt fil eller katalog.	<ul style="list-style-type: none">• Data kan være skadet. Slett jobben som forårsaket feilmeldingen.
5	Ugyldig antall byte er gitt i en lese-/skriveforespørsel.	<ul style="list-style-type: none">• Data kan være skadet. Slett jobben som forårsaket feilmeldingen.
6	Forsøk på å opprette en fil eller katalog som allerede finnes.	<ul style="list-style-type: none">• Du har sendt et brukernavn som er det samme som en eksisterende katalog. Endre brukernavnet i driveren og skriv ut jobben på nytt.
15	Ødelagt disk	<ul style="list-style-type: none">• Harddisk: Initialiser harddisken. Skift harddisken hvis du ikke kan løse problemet.
16	Ingen volumetikett	<ul style="list-style-type: none">• Harddisk: Initialiser harddisken. Skift harddisken hvis du ikke kan løse problemet.
23	Ugyldig søkeforespørsel - forskyvningen som er resultatet av dette, er negativ.	<ul style="list-style-type: none">• Data kan være skadet. Slett jobben som forårsaket feilmeldingen.
24	Uventet intern feil	<ul style="list-style-type: none">• Data kan være ødelagt. Slett jobben som feilen oppsto i.• Diskproblem – initialiser harddisken eller start på nytt for å initialisere RAM-disken på nytt.• Skift harddisken hvis diskproblemet ikke kan løses.



Feilmeldinger for mopydisken (fortsettes)

Diskfeil-nummer	Feilbeskrivelse	Løsning
55	Ødelagt filsystem	<ul style="list-style-type: none">• Data kan være skadet. Slett jobben som forårsaket feilmeldingen.• Diskproblem – initialiser harddisken eller start på nytt for å initialisere RAM-disken på nytt.• Skift harddisken hvis diskproblemet ikke kan løses.
56	Maskinvarefeil	<ul style="list-style-type: none">• Skift harddisken.
59	Maksimalt antall kataloger er nådd	<p>Det er en grense for hvor mange kataloger som kan legges på en disk. Lagrede jobber lagres i kataloger som er opprettet for hver bruker. Slik løser du dette problemet:</p> <ul style="list-style-type: none">• Slett alle jobbene som er lagret for en bruker. Fastvaren sletter automatisk katalogen til en bruker som ikke har noen lagrede jobber.• Slett andre kataloger på disken.
70	Diskfeil	<ul style="list-style-type: none">• Ta kontakt med nærmeste HP service- og støtterelevant.



Løse problemer med utskriftskvaliteten

Denne delen av brukerhåndboken hjelper deg med å definere og løse problemer med utskriftskvaliteten. Ofte kan problemer med utskriftskvaliteten håndteres ganske enkelt ved å sørge for at skriveren vedlikeholdes på riktig måte, ved å bruke papir som oppfyller HPs spesifikasjoner, eller ved å skrive ut et renseark.

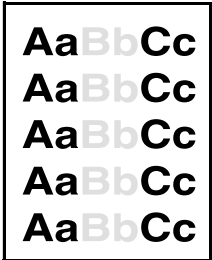

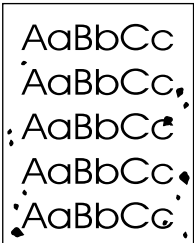
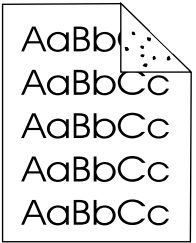
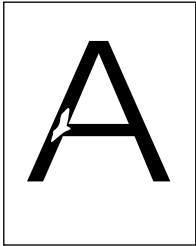
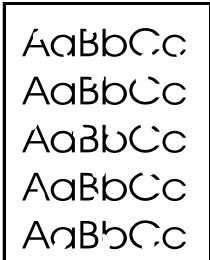
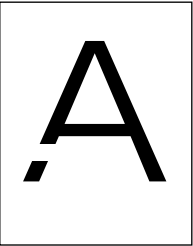
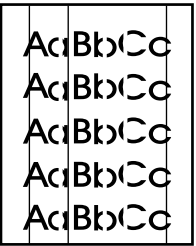
Bruk eksemplene i bildedefekttabellen som starter på denne siden til å finne ut hvilket problem du har med utskriftskvaliteten. Deretter kan du gå til de tilsvarende referansesidene for å løse problemet. Disse eksemplene består av de vanligste metodene for å løse problemer med utskriftskvaliteten. Hvis du fortsatt har problemer etter å ha prøvd de anbefalte metodene, kan du kontakte HPs kundestøtte (se "Service og støtte" på side 159).



Merk



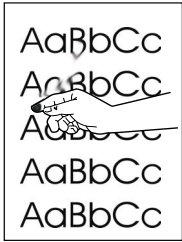
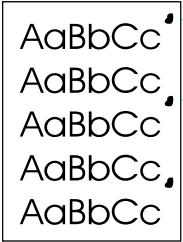
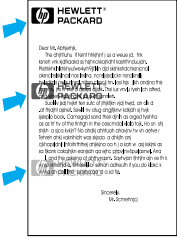
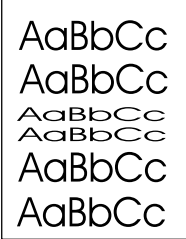
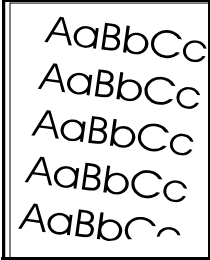
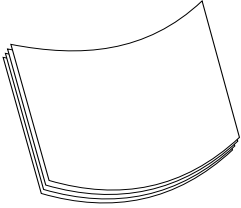
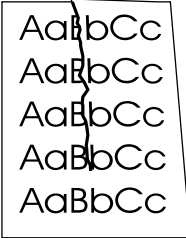
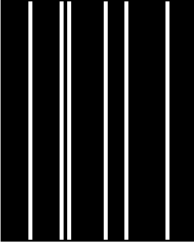
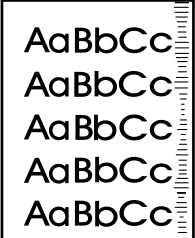
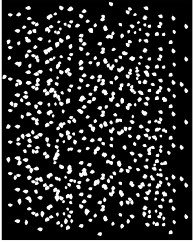
Eksemplene nedenfor viser bilder av papir i Letter-størrelse som har passert gjennom skriveren med kortsiden først.

Bildedefekttabell

 <p>AaBbCc AaBbCc AaBbCc AaBbCc AaBbCc</p>	 <p>AaBbCc AaBbCc AaBbCc AaBbCc AaBbCc</p>	 <p>AaBbCc AaBbCc AaBbCc AaBbCc AaBbCc</p>	 <p>AaBbCc AaBbCc AaBbCc AaBbCc AaBbCc</p>
Se "Lys utskrift (deler av siden)" på side 131	Se "Lys utskrift (hele siden)" på side 131	Se "Prikker" på side 131	Se "Prikker" på side 131
			
Se "Bitutfall" på side 132	Se "Bitutfall" på side 132	Se "Bitutfall" på side 132	Se "Streker" på side 132



Bildefekttabell (fortsettes)

 <p>Se "Grå bakgrunn" på side 133</p>	 <p>Se "Tonersøl" på side 133</p>	 <p>Se "Løs toner" på side 133</p>	 <p>Se "Gjentakende defekter" på side 134</p>
 <p>Se "Gjentakende bilde" på side 135</p>	 <p>Se "Misformede tegn" på side 135</p>	 <p>Se "Skjev side" på side 135</p>	 <p>Se "Bue eller bølge" på side 136</p>
 <p>Se "Skrukker eller bretter" på side 136</p>	 <p>Se "Vertikale hvite linjer" på side 136</p>	 <p>Se "Dekkspor" på side 137</p>	 <p>Se "Hvite flekker på svart" på side 137</p>



AaBbCc
AaBbCc
AaBbCc
AaBbCc
AaBbCc

Lys utskrift (deler av siden)

- 1 Det kan være lite toner igjen i tonerkassetten. Skift tonerkassetten.
- 2 Det kan være tid for vedlikehold. Kontroller dette ved å skrive ut en kopi av statussiden for utskriftsrekvisita (se “Statusside for utskriftsrekvisita” på side 155). Hvis det er tid for vedlikehold, må du bestille og installere vedlikeholdssettet for skriveren (se “Utføre forebyggende vedlikehold” på side 93).
- 3 Tonerkassetten kan være nesten tom. Skift tonerkassetten.



AaBbCc
AaBbCc
AaBbCc
AaBbCc
AaBbCc

Lys utskrift (hele siden)

- 1 Kontroller at EconoMode er slått av (se `ECONOMODE` under “Utskriftskvalitetsmeny” på side 220).
- 2 Bruk Utskriftskvalitet-menyen på skriverens kontrollpanel til å øke innstillingen for tonertetthet (se `TONERTETTHET` under “Utskriftskvalitetsmeny” på side 220).
- 3 Prøv å bruke en annen type papir.
- 4 Tonerkassetten kan være nesten tom. Skift tonerkassetten.

AaBbCc
•AaBbCc•
:AaBbCc•
AaBbCc•
•AaBbCc•

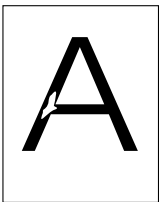
Prikker

Prikker kan vises på sidene etter at fastkjørt papir er fjernet.

- 1 Skriv ut noen sider til for å se om problemet løser seg selv.
- 2 Hvis det stadig kommer prikker, kan du konfigurere skriveren til å automatisk kjøre et renseark (se “Kjøre rensearket automatisk” på side 92).
- 3 Rengjør skriveren innvendig (se “Rengjøre skriveren” på side 88) og kjør et renseark manuelt for å rengjøre varmeelementet (se “Kjøre rensearket manuelt” på side 91).
- 4 Prøv å bruke en annen type papir.
- 5 Kontroller om tonerkassetten lekker. Hvis tonerkassetten lekker, må du skifte den.

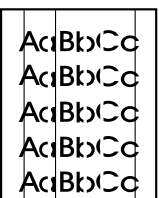
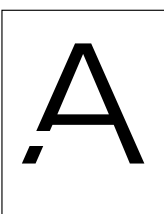
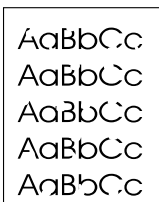
AaBbCc
AaBbCc
AaBbCc
AaBbCc
AaBbCc





Bitutfall

- 1 Kontroller at kravene til skriverens miljø er oppfylt (se “Generelle spesifikasjoner” på side 204).
- 2 Hvis papiret er grovt og toneren gnis lett av, kan du prøve å sette varmeelementmodusen til Høy 1 eller Høy 2 (High 1 eller High 2) (“Papirhåndtering-meny” på side 212) eller prøve å bruke et glattere papir.
- 3 Prøv å skifte til en annen papirtype.



Streker

- 1 Skriv ut noen sider til for å se om problemet løser seg selv.
- 2 Rengjør skriveren innvendig (se “Rengjøre skriveren” på side 88) og kjør et renseark manuelt for å rengjøre varmeelementet (se “Kjøre rensearket manuelt” på side 91).
- 3 Skift tonerkassetten.
- 4 Det kan være tid for vedlikehold. Kontroller dette ved å skrive ut en kopi av statussiden for utskriftsrekvisita (se “Statusside for utskriftsrekvisita” på side 155). Hvis det er tid for vedlikehold, må du bestille og installere vedlikeholdssettet for skriveren (se “Utføre forebyggende vedlikehold” på side 93).



AaBbCc
AaBbCc
AaBbCc
AaBbCc
AaBbCc

Grå bakgrunn

- 1 Ikke bruk papir som allerede er kjørt gjennom skriveren.
- 2 Skriv ut noen sider til for å se om problemet løser seg selv.
- 3 Vend papirbunken i skuffen. Prøv også å snu papiret 180°.
- 4 Bruk Utskriftskvalitet-menyen på skriverens kontrollpanel til å redusere innstillingen for tonertetthet (se beskrivelsen av TONERTETTHET under “Utskriftskvalitetsmeny” på side 220).
- 5 Kontroller at kravene til skriverens miljø er oppfylt (se “Generelle spesifikasjoner” på side 204).
- 6 Skift tonerkassetten.



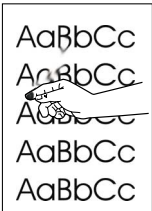
AaBbCc
AaBbCc
AaBbCc
AaBbCc
AaBbCc

Tonersøl

Se også “Løs toner” på side 134.

- 1 Skriv ut noen sider til for å se om problemet løser seg selv.
- 2 Prøv å bruke en annen type papir.
- 3 Kontroller at kravene til skriverens miljø er oppfylt (se “Generelle spesifikasjoner” på side 204).
- 4 Rengjør skriveren innvendig (se “Rengjøre skriveren” på side 88) og kjør et renseark manuelt for å rengjøre varmeelementet (se “Kjøre rensearket manuelt” på side 91).
- 5 Det kan være tid for vedlikehold. Kontroller dette ved å skrive ut en kopi av statussiden for utskriftsrekvisita (se “Statusside for utskriftsrekvisita” på side 155). Hvis det er tid for vedlikehold, må du bestille og installere vedlikeholdssettet for skriveren (se “Utføre forebyggende vedlikehold” på side 93).
- 6 Skift tonerkassetten.





Løs toner

Løs toner er i denne sammenhengen definert som toner som kan gnis av siden.

- 1 Hvis papiret er tungt eller grovt, kan du prøve å bruke en høy varmeelementmodus slik at toneren smelter helt inn i papiret. Bruk **KONFIG VARMEEEL. MODUSMENY** på Papirhåndtering-menyen på skriverens kontrollpanel. Du finner informasjon om hvordan du gjør dette, under "Papirhåndtering-meny" på side 212.
- 2 Hvis du har oppdaget at den ene siden av papiret er grovere enn den andre, kan du prøve å skrive ut på den siden som er minst grov.
- 3 Kontroller at kravene til skriverens miljø er oppfylt (se "Skriverspesifikasjoner" på side 202).
- 4 Kontroller at papirtypen og -kvaliteten oppfyller HPs spesifikasjoner (se "Papirspesifikasjoner" på side 190).
- 5 Det kan være tid for vedlikehold. Kontroller dette ved å skrive ut en kopi av statussiden for utskriftsrekvisita (se "Statusside for utskriftsrekvisita" på side 155). Hvis det er tid for vedlikehold, må du bestille og installere vedlikeholdssettet for skriveren (se "Utføre forebyggende vedlikehold" på side 93).

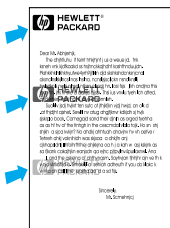


Gjentakende defekter

Se også "Gjentakende bilde" på side 135.

- 1 Skriv ut noen sider til for å se om problemet løser seg selv.
- 2 Hvis avstanden mellom defektene er 38 eller 94 mm, kan det hende du må skifte tonerkassett.
- 3 Rengjør skriveren innvendig (se "Rengjøre skriveren" på side 88) og kjør et renseark manuelt for å rengjøre varmeelementet (se "Kjøre rensearket manuelt" på side 91).
- 4 Det kan være tid for vedlikehold. Kontroller dette ved å skrive ut en kopi av statussiden for utskriftsrekvisita (se "Statusside for utskriftsrekvisita" på side 155). Hvis det er tid for vedlikehold, må du bestille og installere vedlikeholdssettet for skriveren (se "Utføre forebyggende vedlikehold" på side 93).

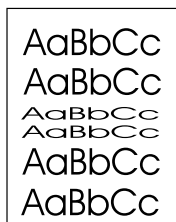




Gjentakende bilde

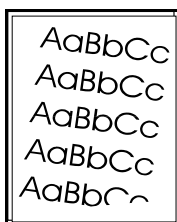
Denne typen defekter kan oppstå når du bruker ferdigtrykte skjemaer eller et stort kvantum smalt papir.

- 1 Skriv ut noen sider til for å se om problemet løser seg selv.
- 2 Kontroller at papirtypen og -kvaliteten oppfyller HPs spesifikasjoner (se “Papirspesifikasjoner” på side 190).
- 3 Hvis du oppdager at denne typen feil skjer på bredt papir (for eksempel Letter eller A4) rett etter utskrift på smalt papir (for eksempel konvolutter), kan du sette **LITEN PAPIRSTR. HAST** på Papirhåndtering-menyen til **LAU** (se “Papirhåndtering-meny” på side 212). Legg merke til at dette vil senke utskriftshastigheten.
- 4 Det kan være tid for vedlikehold. Kontroller dette ved å skrive ut en kopi av statussiden for utskriftsrekvisita (se “Statusside for utskriftsrekvisita” på side 155). Hvis det er tid for vedlikehold, må du bestille og installere vedlikeholdssettet for skriveren (se “Utføre forebyggende vedlikehold” på side 93).



Misformedede tegn

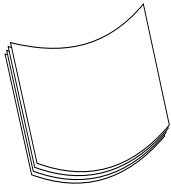
- 1 Skriv ut noen sider til for å se om problemet løser seg selv.
- 2 Kontroller at kravene til skriverens miljø er oppfylt (se “Generelle spesifikasjoner” på side 204).
- 3 Det kan være tid for vedlikehold. Kontroller dette ved å skrive ut en kopi av statussiden for utskriftsrekvisita (se “Statusside for utskriftsrekvisita” på side 155). Hvis det er tid for vedlikehold, må du bestille og installere vedlikeholdssettet for skriveren (se “Utføre forebyggende vedlikehold” på side 93).



Skjev side

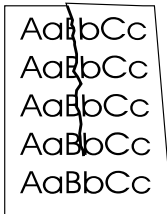
- 1 Skriv ut noen sider til for å se om problemet løser seg selv.
- 2 Kontroller at det ikke ligger igjen noen papirbiter inne i skriveren.
- 3 Kontroller at papiret er lagt i på riktig måte, at alle justeringer er valgt, og at papiret er under hjørnetappene (se “Legge papir i skuff 1” på side 46 og “Legge papir i skuff 2, 3 og 4” på side 47).
- 4 Vend papirbunken i skuffen. Prøv også å snu papiret 180°.
- 5 Kontroller at papirtypen og -kvaliteten oppfyller HPs spesifikasjoner (se “Papirspesifikasjoner” på side 190).
- 6 Kontroller at kravene til skriverens miljø er oppfylt (se “Generelle spesifikasjoner” på side 204).





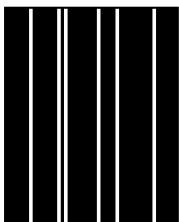
Bue eller bølge

- 1 Vend papirbunken i skuffen. Prøv også å snu papiret 180°.
- 2 Kontroller at papirtypen og -kvaliteten oppfyller HPs spesifikasjoner (se "Papirspesifikasjoner" på side 190).
- 3 Kontroller at kravene til skriverens miljø er oppfylt (se "Skriverspesifikasjoner" på side 202).
- 4 Prøv å skrive ut til en annen utskuff.
- 5 Hvis utskriftsmaterialet er lett og glatt, kan du prøve å bruke lav varmeelementmodus for å redusere varmen i smelteprosessen. Bruk KONFIG VARMEEL. MODUSMENY på Papirhåndtering-menyen på skriverens kontrollpanel når du skal gjøre dette (se "Papirhåndtering-meny" på side 212).



Skrukker eller bretter

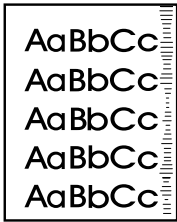
- 1 Skriv ut noen sider til for å se om problemet løser seg selv.
- 2 Kontroller at kravene til skriverens miljø er oppfylt (se "Generelle spesifikasjoner" på side 204).
- 3 Vend papirbunken i skuffen. Prøv også å snu papiret 180°.
- 4 Kontroller at papiret er lagt i på riktig måte, at alle justeringer er valgt, og at papiret er under hjørnetappene (se "Legge papir i skuff 1" på side 46 og "Legge papir i skuff 2, 3 og 4" på side 47).
- 5 Kontroller at papirtypen og -kvaliteten oppfyller HPs spesifikasjoner (se "Papirspesifikasjoner" på side 190).
- 6 Hvis konvoluttene bretter seg, kan du prøve å oppbevare konvoluttene slik at de ligger flatt.



Vertikale hvite linjer

- 1 Skriv ut noen sider til for å se om problemet løser seg selv.
- 2 Kontroller at papirtypen og -kvaliteten oppfyller HPs spesifikasjoner (se "Papirspesifikasjoner" på side 190).
- 3 Skift tonerkassetten.

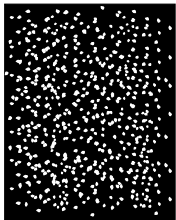




Dekkspor

Denne feilen skjer vanligvis når tonerkassetten har gått langt over anslått forbruk på 10.000 sider (for eksempel ved utskrift av mange sider med svært lav tonerdeknning).

- 1 Skift tonerkassetten.
- 2 Reduser antallet sider du skriver ut med svært lav tonerdeknning.
- 3 Bruk 6000-siders kassett hvis du ikke kan redusere antallet sider med svært lav tonerdeknning (delenummer C8061A).



Hvite flekker på svart

- 1 Skriv ut noen sider til for å se om problemet løser seg selv.
- 2 Kontroller at papirtypen og -kvaliteten oppfylder HPs spesifikasjoner (se "Papirspesifikasjoner" på side 190).
- 3 Kontroller at kravene til skriverens miljø er oppfylt (se "Generelle spesifikasjoner" på side 204).
- 4 Skift tonerkassetten.



Fastslå skriverproblemer

Flytdiagram for feilsøking

Hvis skriveren ikke svarer som den skal, kan du bruke flytdiagrammet til å fastslå problemet. Hvis skriveren ikke består et trinn, følger du de tilsvarende forslagene for feilsøking.

Hvis du ikke kan løse problemet etter at du har utført alle de anbefalte handlingene, tar du kontakt med en HP- autorisert service- eller støtterelevant (se "HP kundeservice og kundestøtte" på side 159).



Merk

Macintosh-brukere: Du finner mer informasjon om feilsøking under "Flytdiagram for feilsøking for Macintosh-brukere" på side 144.

1 Vises KLAR i vinduet på kontrollpanelet?

JA →

Gå til trinn 2.

NEI ↓

Vinduet er blankt, og skriverens vifte er av.	Vinduet er blankt, men skriverens vifte er på.	Vindusteksten er på feil språk.	Vinduet viser uleselige eller ukjente tegn.	En annen melding enn KLAR vises.
<ul style="list-style-type: none">• Kontroller kontaktene på strømkabelen og av/på- bryteren.• Koble skriveren til en annen stikkontakt.• Kontroller at strømtilførselen til skriveren er jevn og oppfyller skriver-spesifikasjonene (se "Elektrisitetsspesifikasjoner" på side 203).	<ul style="list-style-type: none">• Trykk på en av knappene på kontrollpanelet for å se om skriveren svarer.• Slå skriveren av og deretter på igjen.	<ul style="list-style-type: none">• Slå av skriveren. Hold nede VELG mens du slår på skriveren. Trykk på -VERDI+ for å bla gjennom de tilgjengelige språkene. Trykk på VELG for å lagre ønsket språk som ny standard. Trykk på START for å gå tilbake til KLAR.	<ul style="list-style-type: none">• Kontroller at ønsket språk er valgt fra kontrollpanelet.• Slå skriveren av og deretter på igjen.	<ul style="list-style-type: none">• Gå til "Forstå skrivermeldinger" på side 111.



2 Kan du skrive ut en konfigurasjonsside (se “Konfigurasjonsside” på side 153)?

JA →

Gå til trinn 3.

NEI ↓



En konfigurasjonsside skrives ikke ut.	En tom side skrives ut.	En annen melding enn KLAR eller SKRIVER UT KONFIG.SIDE vises.
<ul style="list-style-type: none">• Kontroller at papir er lagt i på riktig måte i alle skuffer, og at de er riktig justert og installert i skriveren.• Gå til datamaskinen og kontroller utskriftskøen eller utskriftsspøleren for å se om skriveren har stanset. Hvis det er problemer med gjeldende utskriftsjobb, eller hvis skriveren har stanset, vil ikke noen konfigurasjonsside bli skrevet ut. (Trykk på AVBRYT JOBB og prøv trinn 2 på nytt.)	<ul style="list-style-type: none">• Kontroller at forseglingssteipen er fjernet fra tonerkassetten. (Slå opp i installasjonsveiledningen eller se instruksjonene som fulgte med tonerkassetten.)• Tonerkassetten kan være tom. Sett i en ny tonerkasset.	<ul style="list-style-type: none">• Gå til “Forstå skrivermeldinger” på side 111.



3 Kan du skrive ut fra et program?

JA →

Gå til trinn 4.

NEI ↓

Jobben skrives ikke ut.	En PS-feilside eller liste over kommandoer skrives ut.
<ul style="list-style-type: none">• Se "Forstå skrivermeldinger" på side 111 hvis jobben ikke skrives ut og en melding vises på kontrollpanelet.• Gå til datamaskinen og kontroller om skriveren har stanset.• Hvis skriveren er i et nettverk, må du kontrollere at du skriver ut til riktig skriver. Finn ut om det foreligger et nettverksproblem ved å koble datamaskinen direkte til skriveren med en parallellkabel, endre port til LPT1 og prøve å skrive ut.• Kontroller koblingene til grensesnittkabelen. Koble kabelen fra og til datamaskinen og skriveren.• Test kabelen ved å prøve den på en annen datamaskin.• Hvis du bruker en parallellkobling, må du kontrollere at kabelen oppfyller IEEE-1284-kravene.• Hvis skriveren er i et nettverk, skriver du ut en konfigurasjonsside (se "Konfigurasjonsside" på side 153), og bekrefter at servernavnet og nodenavnet stemmer med navnene i skriverdriveren under protokollinformasjonen.• Kontroller at problemet ikke har oppstått i datamaskinen, ved å skrive ut fra en annen datamaskin (hvis det er mulig).• Kontroller at utskriftsjobben blir sendt til riktig port (for eksempel LPT1 eller porten for nettverksskriver).• Kontroller at du bruker riktig skriverdriver (se "Velg riktig skriverdriver for dine utskriftsbehov" på side 37).• Installer skriverdriveren på nytt (se installasjonsveiledningen).• Kontroller at porten er konfigurert og fungerer som den skal. (Prøv å koble en annen skriver til porten og skrive ut med den.)• Hvis du skriver ut med PS-driveren, angir du <code>SKRIV UT PS-FEIL=PÅ</code> fra Utskrift-menyen på skriverens kontrollpanel og skriver deretter ut jobben på nytt (se "SKRIV UT PS-FEIL= AV" på side 224. Hvis en feilside skrives ut, kan du lese instruksjonene i neste kolonne.• På Konfigurasjon-menyen på skriverens kontrollpanel må du kontrollere at <code>SPRÅKVALG=AUTO</code> (se "SPRÅKVALG= AUTO" på side 224).• Du mangler kanskje en skrivermelding som kunne hjelpe deg å løse problemet. Fra Konfigurasjon-menyen på skriverens kontrollpanel slår du av innstillingene Fjernbare advarsler og Auto-fortsett midlertidig (se "FJERNBARE ADVARSLER=JOBBS" på side 223 og "AUTO-FORTSETT= PÅ" på side 223), og skriver deretter ut jobben igjen.	<ul style="list-style-type: none">• Skriveren har kanskje mottatt en PS-kode som ikke er standard. Fra Konfigurasjon-menyen på skriverens kontrollpanel angir du <code>SPRÅKVALG</code> til PS bare for denne utskriftsjobben. Etter at jobben er skrevet ut, tilbakestill du innstillingen til AUTO (se "SPRÅKVALG= AUTO" på side 224).• Kontroller at utskriftsjobben er en PS-jobb, og at du bruker PS-driveren.• Skriveren kan ha mottatt en PS-kode mens den er innstilt på PCL. Angi <code>SPRÅKVALG</code> som AUTO på Konfigurasjon-menyen (se "SPRÅKVALG= AUTO" på side 224).



4 Skrives jobben ut som forventet? (Fortsettes på neste side.)

NEI ↓

Utskriften er uleselig eller bare deler av siden skrives ut	Utskriften stopper midt i jobben.	Utskriftshastigheten er lavere enn forventet.	En kontrollpanelinnstilling trer ikke i kraft.
<ul style="list-style-type: none">• Kontroller at du bruker riktig skriverdriver (se "Velge riktig skriverdriver for dine utskriftsbehov" på side 37).• Datafilen som er sendt til skriveren, kan være ødelagt. Dette kan du teste ved å prøve å skrive den ut på en annen skriver (hvis det er mulig) eller prøve en annen fil.• Kontroller koblingene til grensesnittkabelen. Test kabelen ved å prøve den på en annen datamaskin (hvis det er mulig).• Bytt ut skriverkabelen med en kabel av høy kvalitet (se "Bestillingsinformasjon" på side 22).• Gjør jobben mindre kompleks. Skriv ut med lavere oppløsning (se beskrivelsen av "OPPLØSNING= FASTRES 1200" på side 220) eller installer mer skriverminne (se "Skriverminne og utvidelse" på side 231).• Du mangler kanskje en skrivermelding som kunne hjelpe deg å løse problemet. Fra Konfigurasjon-menyen på skriverens kontrollpanel slår du av innstillingene Fjernbare advarsler og Auto-fortsett midlertidig (se "FJERNBARE ADVARSLER=JOB" på side 223 og "AUTO-FORTSETT=PÅ" på side 223), og skriver deretter ut jobben igjen.	<ul style="list-style-type: none">• Du har kanskje trykt på AVBRYT JOBB.• Kontroller at strømtilførselen til skriveren er jevn og oppfyller skriverspesifikasjonene (se "Elektrisitetsspesifikasjoner" på side 203).	<ul style="list-style-type: none">• Forenkle utskriftsjobben.• Legg til mer minne i skriveren (se "Skriverminne og utvidelse" på side 231).• Slå av fanesider. (Kontakt systemansvarlig.)• Legg merke til at du må forvente lav hastighet når du skriver ut på smalt papir, skriver ut fra skuff 1, bruker modusen HØY 2 for varmelementet eller har angitt lav hastighet for smalt papir.	<ul style="list-style-type: none">• Kontroller innstillingene i skriverdriveren eller programmet. (Kommandoer i skriverdriveren og programmet overstyrer innstillinger fra kontrollpanelet.)



Skrives jobben ut som forventet? (fortsettelse)

JA →

Gå til trinn 5.

NEI ↓



Utskriftsjobben er feil formatert.	Sidene mates feil eller er skadet.	Det er problemer med utskriftskvaliteten.
<ul style="list-style-type: none">• Kontroller at du bruker riktig skriverdriver (se "Velge riktig skriverdriver for dine utskriftsbehov" på side 37).• Kontroller programvareinnstillingene. (Se hjelpefunksjonen i programvaren.)• Prøv en annen skrift.• Nedlastede ressurser kan ha gått tapt. Du må kanskje laste dem ned på nytt.	<ul style="list-style-type: none">• Kontroller at papiret er lagt i på riktig måte, og at papirskinnene ikke ligger for stramt eller for løst inntil papirbunken.• Hvis du har problemer med å skrive ut på en egendefinert papirstørrelse, se "Retningslinjer for utskrift på egendefinerte papirstørrelser" på side 63.• Hvis sidene er krøllet eller bøyd, eller hvis bildet er skjevt på siden, kan du slå opp på "Løse problemer med utskriftskvaliteten" på side 129.	<ul style="list-style-type: none">• Juster utskriftsopp-løsningen (se "OPPLØSNING=FASTRES 1200" på side 220).• Kontroller at REt er på (se "RET=NORMAL" på side 220).• Gå til "Løse problemer med utskriftskvaliteten" på side 129.



5 Velger skriveren de riktige skuffene, utmatingsstedene og det riktige papirhånderingsutstyret?

JA →

Når det gjelder andre problemer, kan du slå opp i innholdsfor-tegnelsen, stikkordregisteret eller hjelpefunksjo-nen i skriver-programvaren.



NEI ↓

Skriveren henter papir fra feil skuff.	Et ekstrautstyr fungerer ikke på riktig måte.	En annen melding enn KLAR vises.
<ul style="list-style-type: none"> • Se “Definere hvilken skuff som skal brukes” på side 68. • Kontroller at papirskuffene er riktig konfigurert i forhold til papirstørrelse og -type (se “Legge papir i skuff 2, 3 og 4” på side 47). Skriv ut en konfigurasjonsside for å se gjeldende skuffinnstillinger (se “Konfigurasjonsside” på side 153). • Kontroller at skuffvalg (eller papirtype) i skriverdriveren eller programmet er innstilt på riktig måte. (Innstillinger i skriverdriveren og programmet overstyrer innstillingene på skriverens kontrollpanel.) • Hvis du ikke vil skrive ut fra skuff 1, fjerner du eventuelt papir som ligger i skuffen, eller endrer innstillingen for SKUFF 1 -MODUS til KASSETT (se “Tilpasse bruk av skuff 1” på side 69). Standardinnstillingen er at det blir skrevet ut på papir som ligger i skuff 1 først. • Slå opp på “Tilpasse bruk av skuff 1” på side 69 hvis du vil skrive ut fra skuff 1, men ikke kan velge skuffen fra et program. 	<ul style="list-style-type: none"> • Skriv ut en konfigurasjonsside for å bekrefte at ekstrautstyret er installert og fungerer på riktig måte (se “Konfigurasjonsside” på side 153). • Konfigurer skriverdriveren for det installerte ekstrautstyret (se hjelpefunksjonen i programmet). • Slå skriveren av og deretter på igjen. • Bekreft at du bruker det riktige ekstrautstyret for skriveren. • Hvis tosidig-enheten (ekstrautstyr) ikke skriver ut tosidig, må du se etter om den bakre utskuffen er lukket. • Hvis tosidig-enheten (ekstrautstyr) ikke skriver ut tosidig, må du kanskje installere mer minne (se “Skriverminne og utvidelse” på side 231). 	<ul style="list-style-type: none"> • Gå til “Forstå skrivermeldinger” på side 111.



Flytdiagram for feilsøking for Macintosh-brukere

1 Kan du skrive ut fra et program?

JA →

Gå til trinn 2.



NEI ↓



Macintosh-maskinen kommuniserer ikke med skriveren.	Auto-oppsatt installerte ikke skriveren automatisk.	Skriverdriver-symbolet vises ikke i Velger.
<ul style="list-style-type: none"> • Kontroller at KLAR vises på skriverens kontrollpanel (se den første siden under "Flytdiagram for feilsøking" på side 138). • Kontroller at riktig skriverdriver er valgt på venstre halvdel i Velger. Kontroller deretter at riktig skrivernavn er valgt (markert) på høyre halvdel i Velger. Etter at driveren er installert og konfigurert med PPD-filen, kommer et symbol til syne ved siden av skrivernavnet. • Hvis skriveren er koblet opp i et nettverk med flere soner, må du kontrollere at det er valgt riktig sone i ruten AppleTalk-soner i Velger. • Kontroller at det er valgt riktig skriver i Velger, ved å skrive ut en konfigurasjonsside (se "Konfigurasjonsside" på side 153). Kontroller at navnet til skriveren som vises på konfigurasjonssiden, samsvarer med skriveren i Velger. • Kontroller at AppleTalk er aktiv. (Velg dette i Velger eller AppleTalk-kontrollpanelet, avhengig av hva som er aktuelt for din OS-versjon.) • Kontroller at datamaskinen og skriveren befinner seg i samme nettverk. Fra kontrollpaneler på Apple-menyen velger du kontrollpanelet Nettverk (eller AppleTalk), og deretter det riktige nettverket (for eksempel LocalTalk eller EtherNet). 	<ul style="list-style-type: none"> • Konfigurer skriveren manuelt ved å velge Konfigurer. • Installer skriverprogramvaren på nytt. (Se installasjonsveiledningen.) • Velg en alternativ PPD-fil (se "Velge en alternativ PPD-fil" på side 146). • PPD-filen har kanskje endret navn. Hvis det er tilfelle, velger du PPD-filen med endret navn (se "Velge en alternativ PPD-fil" på side 146). • Det kan ha oppstått en nettverkskø. 	<ul style="list-style-type: none"> • Kontroller at Velger-tillegget Apple LaserWriter 8 finnes i Tillegg-mappen. • Hvis det ikke finnes noe sted i systemet, kontakter du Apple Computer, Inc.

2 Skrives jobben ut som forventet?

JA →

Når det gjelder andre problemer, kan du se i innholdsfortegnelsen, stikkordregisteret eller den elektroniske hjelpen for skriveren.



NEI ↓

Utskriftsjobben er ikke sendt til ønsket skriver.	Utskriftsjobben har feil skrifter.	Datamaskinen kan ikke brukes når skriveren skriver ut.
<ul style="list-style-type: none">• En annen skriver med samme eller lignende navn kan ha mottatt utskriftsjobben. Bekreft at skrivernavnet tilsvarende det navnet som er valgt i Velger (se "Velge en alternativ PPD-fil" på side 146).	<ul style="list-style-type: none">• Hvis du skriver ut en EPS-fil, kan du prøve å laste ned skriftene som finnes i EPS-filen, til skriveren før du skriver ut. Bruk Verktøy for HP LaserJet (se "Verktøy for HP LaserJet*" på side 40).• Hvis dokumentet ikke skrives ut med skriftene New York, Geneva eller Monaco, går du inn i dialogruten Utskriftsformat og velger Valg for å oppheve markeringen av erstatningsskrifter.	<ul style="list-style-type: none">• Velg Skriv ut i bakgrunnen fra Bakgrunnsutskrift-menyen i dialogruten Skriv ut. Statusmeldinger vil bli omdirigert til Skrivebordsskriverkontroll, noe som gjør det mulig for datamaskinen å fortsette å arbeide mens skriveren skriver ut.



Velge en alternativ PPD-fil

- 1 Åpne **Velger** fra **Apple**-menyen.
- 2 Klikk på **LaserWriter 8**-symbolet.
- 3 Hvis du er i et nettverk med flere soner, velger du sonen i **AppleTalk-soner**-ruten som skriveren befinner seg i.
- 4 Klikk på det skrivernavnet du vil bruke i ruten **Velg en PostScript- skriver**. (Når du dobbeltklikker, genereres de neste trinnene umiddelbart.)
- 5 Klikk på **Oppsett**. (Ved førstegangs oppsett heter kanskje denne knappen **Opprett**.)
- 6 Klikk på **Velg PPD**.
- 7 Finn ønsket PPD-fil på listen, og klikk på **Velg**. Hvis den PPD-filen du vil ha ikke står oppført, velger du ett av følgende:
 - Velg en PPD-fil for en skriver med lignende funksjoner.
 - Velg en PPD-fil fra en annen mappe.
 - Velg den generelle PPD-filen ved å klikke på **Generell PPD**. Med den generelle PPD-filen kan du skrive ut, men den begrenser tilgangen til skriverfunksjoner.
- 8 I dialogruten **Oppsett** klikker du på **Velg** og deretter på **OK** for å gå tilbake til **Velger**.



Merk

Hvis du velger en PPD-fil manuelt, er det mulig at det ikke vises noe symbol ved siden av den valgte skriveren i ruten **Velg en PostScript-skriver**. I **Velger** klikker du på **Oppsett**, **Skriverinfo** og deretter på **Oppdater info** for å hente frem symbolet.

- 9 Lukk **Velger**.

Gi nytt navn til skriveren

Hvis du skal endre navnet til skriveren, må du gjøre dette før du velger skriveren i **Velger**. Hvis du endrer navnet til skriveren etter å ha valgt den i **Velger**, må du gå tilbake til **Velger** og velge den på nytt.

Bruk funksjonen **Angi skrivernavn** i **Verktøy for HP LaserJet** for å endre navn på skriveren.



Feilsøke skriverens harddisk (ekstrautstyr)

Feilsøke skriverens harddisk (ekstrautstyr)

Funksjon	Beskrivelse
Skriveren registrerer ikke harddisken.	Slå av skriveren og kontroller at harddisken er satt i på riktig måte og ordentlig festet. Skriv ut en konfigurasjonsside for å bekrefte at harddisken er registrert (se "Konfigurasjonsside" på side 153).
Disk er ikke initialisert. DISK X IKKE INITIALISERT	Bruk det Windows-baserte HP Ressursbehandling eller det Macintosh-baserte Verktøy for HP LaserJet til å initialisere disken.
Diskfeil. EIO x DISK FUNGERER IKKE	Slå av skriveren og kontroller at EIO-disk er satt i på riktig måte og ordentlig festet. Hvis meldingen fremdeles vises på kontrollpanelet, må disken skiftes.
Disk er skrivebeskyttet. DISK ER SKRIVEBESKYTTET	Skrifter og skjemaer kan ikke lagres på disken når disken er skrivebeskyttet. Bruk det Windows-baserte Ressursbehandling for HP LaserJet eller det Macintosh-baserte Verktøy for HP LaserJet til å fjerne skrivebeskyttelsen fra disken.
Forsøkte å bruke en diskresident skrift, som skriveren erstattet med en annen skrift.	Hvis du bruker PCL, skal du skrive ut PCL-skriftsiden og finne ut om skriften er på disken. Hvis du bruker PS, skal du skrive ut PS-skriftsiden og finne ut om skriften er på disken. Hvis skriften ikke er på disken, kan du bruke HP Ressursbehandling eller det Macintosh-baserte Verktøy for HP LaserJet til å laste ned skriften. (Se "PCL- eller PS-skriftliste" på side 157.)





PS-feilsøking

Funksjon	Beskrivelse
En tekstliste over PS-kommandoer skrives ut i stedet for PS-utskriftsjobben.	Innstillingen <code>SPRAKVALG=AUTO</code> på kontrollpanelet kan ha feilfunksjonert på grunn av en PS-kode som ikke er standard. Kontroller innstillingen <code>SPRAKVALG</code> for å se om den er angitt til <code>PS</code> eller <code>PCL</code> (se “Konfigurasjonsmeny” på side 222). Hvis den er angitt til <code>PCL</code> , angir du den til <code>SPRAKVALG=AUTO</code> . Hvis den er angitt til <code>AUTO</code> , endrer du den til <code>PS</code> bare for denne utskriftsjobben. Sett innstillingen tilbake til <code>AUTO</code> når jobben er skrevet ut.
Jobben skrives ut i Courier (skriverens standardskrift) i stedet for skriften du ba om.	Den forespurte skrifttypen er ikke tilgjengelig i skriveren, eller finnes ikke på disken. Bruk et skriftnedlastingsverktøy til å laste ned skriften du vil ha. Skrifter som er lastet ned i minnet, slettes når skriveren slås av. De slettes også hvis språkbeskyttelse ikke brukes og du foretar en språkveksling for å skrive ut en <code>PCL</code> -jobb. Skrifter på disk påvirkes ikke av <code>PCL</code> -jobber eller av at skriveren slås av. Skriv ut en <code>PS</code> -skriftside for å bekrefte at skriften er tilgjengelig (se “ <code>PCL</code> - eller <code>PS</code> -skriftliste” på side 157). Hvis en diskskrift ser ut til å mangle, kan det være fordi det ble brukt et programvareverktøy til å slette skriften, fordi disken ble initialisert på nytt, eller fordi diskstasjonen ikke er installert på riktig måte. Skriv ut en konfigurasjonsside for å bekrefte at disken er installert og fungerer på riktig måte (se “Konfigurasjonsside” på side 153). Skriv ut en filkatalog for å identifisere tilgjengelige skrifter (se “Informasjonsmeny” på side 210).
En side skrives ut med avkuttete marger.	Hvis sidemargene er avkuttet, må du kanskje skrive ut siden med en oppløsning på 300 ppt eller installere mer minne.
En side skrives ikke ut.	Angi <code>SKRIV UT PS-FEIL=PA</code> (se “Konfigurasjonsmeny” på side 222), og send jobben på nytt for å skrive ut en <code>PS</code> -feilside.
En <code>PS</code> -feilside skrives ut.	Kontroller at utskriftsjobben er en <code>PS</code> -jobb. Se i programvaren om det forventes at du sender en oppsett- eller <code>PS</code> -hodefil til skriveren. Kontroller skriveroppsettet i programmet for å være sikker på at skriveren er valgt. Kontroller kabelkoblingene for å forsikre at de er ordentlig festet. Reduser grafikkompleksiteten.
Skriveren henter papir fra feil skuff.	Bruk informasjonen under “Definere hvilken skuff som skal brukes” på side 68 for å skifte til en annen skuff.



Feilsøke problemer med HP Fast InfraRed Receiver (ekstrautstyr)



Feilsøke problemer med HP Fast InfraRed Receiver

Funksjon	Beskrivelse
Statusindikatoren for FIR-porten lyser ikke.	<p>Kontroller at skriveren er i KLAR-modus og at FIR-porten du skriver ut fra, er IRDA-kompatibel og innenfor driftsrekkevidden som er beskrevet i brukerhåndboken for HP Fast InfraRed Receiver.</p> <p>Kontroller at HP Fast InfraRed Receiver er koblet til skriveren på riktig måte.</p> <p>Skriv ut en konfigurasjonsside (se "Konfigurasjonsside" på side 153). Kontroller at det står "FIR POD (IRDA Compliant)" under Installerte språkvalg og alternativer.</p>
Forbindelsen kan ikke opprettes, eller ser ut til å ta lengre tid enn vanlig.	<p>Bruk en enhet som er IRDA-kompatibel; se etter et IRDA-symbol på enheten, eller slå opp i brukerhåndboken for datamaskinen angående IRDA-spesifikasjoner.</p> <p>Forbindelse kan ofte ikke opprettes fordi datamaskinen ikke har programvaren som kreves til FIR. Kontroller at operativsystemet på datamaskinen inneholder en FIR-driver, og at programmet bruker en driver for HP LaserJet 4100, 4100N, 4100TN, 4100DTN eller en kompatibel driver.</p> <p>Legg merke til at det tar lengre tid å skrive ut komplekse sider.</p> <p>Plasser HP Fast InfraRed Receiver innenfor driftsrekkevidden som er beskrevet i brukerhåndboken for HP Fast InfraRed Receiver. Kontroller at ingen objekter blokkerer forbindelsen. (Objektet kan være en hånd, papir, bøker eller til og med skarpt lys.)</p> <p>Kontroller at de to IR-portene er rene (uten smuss eller fett).</p> <p>All form for skarpt lys (sollys, lys fra lyspærer og lysstoffrør eller infrarødt lys fra en fjernkontroll, for eksempel til fjernsyn eller videooptakere) som skinner direkte på IR-portene, kan skape forstyrrelser. Kontroller at det ikke skinner skarpt lys direkte på noen av IR-portene.</p> <p>Sett den bærbare enheten nærmere FIR-porten på skriveren.</p>
Skriveren skriver bare ut deler av en side eller et dokument.	<p>Forbindelsen ble brutt under overføring. Hvis du flytter den bærbare enheten under overføringen, kan forbindelsen bli brutt. IRDA-kompatible enheter er konstruert for å gjenopprette forbindelsen etter midlertidige forbindelsesavbrudd. Du har 40 sekunder på deg til å gjenopprette forbindelsen (avhengig av den bærbare enheten som brukes).</p>



Feilsøke problemer med HP Fast InfraRed Receiver (fortsettes)

Funksjon	Beskrivelse
Utskriftsjobben er sendt på riktig måte, men skriveren skriver ikke ut.	Hvis forbindelsen blir brutt før hele utskriftsjobben er overført til skriveren (utskriften har ikke startet ennå), er det mulig at skriveren ikke skriver ut noe av jobben. Trykk på AVBRYT JOBB for å tømme skriverens minne. Flytt deretter den bærbare enheten innenfor driftsrekkevidden som er beskrevet i brukerhåndboken for HP FastInfraRed Receiver, og skriv ut jobben på nytt.
FIR-statusindikatoren slås av under overføring.	Forbindelsen er kanskje brutt. Trykk på AVBRYT JOBB for å tømme skriverens minne. Flytt deretter den bærbare enheten innenfor driftsrekkevidden som er beskrevet i brukerhåndboken for HP FastInfraRed Receiver, og skriv ut jobben på nytt.



Kommunisere med en HP JetDirect-utskriftsserver (ekstrautstyr)

Hvis skriveren inneholder en ekstra HP JetDirect-utskriftsserver, og det er umulig å kommunisere med skriveren over nettverket, må du kontrollere at utskriftsserveren fungerer.

- Kontroller HP JetDirect-konfigurasjonssiden (se "Konfigurasjonsside" på side 153 om hvordan du skriver den ut).
- Hvis meldingen "I/U-KORT KLART" ikke vises på HP JetDirect-konfigurasjonssiden, slår du opp i feilsøkingdelen i *håndboken for systemansvarlig for HP JetDirect-utskriftsserver*.

Hvis skriveren inneholder en HP JetDirect 10/100TX-utskriftsserver, må du kontrollere at utskriftsserveren har forbindelse med nettverket:

- Kontroller indikatoren for forbindelseshastighet (10 eller 100) på utskriftsserveren. Hvis begge er av, har ikke utskriftsserveren forbindelse med nettverket.
- Kontroller HP JetDirect-konfigurasjonssiden. Meldingen "TAP AV BÆREBØLGE-FEIL" angir at utskriftsserveren ikke har forbindelse med nettverket.

Kontroller at alle kabler er riktig tilkoblet hvis utskriftsserveren ikke oppnådde forbindelse. Hvis alle kabler er riktig tilkoblet og utskriftsserveren fremdeles ikke oppnår forbindelse, følger du trinnene nedenfor for å konfigurere utskriftsserveren på nytt:

- 1 Bruk EIO-menyen til manuelt å angi forbindelseshastigheten (10 eller 100 Mbps) og dupleksmodusen (hel- eller halvdupleks) slik at de passer til nettverket (se "EIO-meny" på side 228). Hvis porten på nettverkssvitsjen for eksempel er angitt til 100TX full-dupleksdrift, må du angi 100TX full-dupleksdrift for utskriftsserveren.
- 2 Slå skriveren av og deretter på igjen, og kontroller utskriftsserverfunksjonen. Hvis det ikke kan opprettes forbindelse med utskriftsserveren, må du prøve en annen nettverkskabel.



Kontrollere skriverkonfigurasjonen

Fra skriverens kontrollpanel kan du skrive ut sider som viser detaljer om skriveren og gjeldende konfigurasjon. Følgende informasjonssider er beskrevet her:

- Menyoversikt
- Konfigurasjonsside
- Statusside for utskriftsrekvisita (inkluderer informasjon om bruk av tonerkassetten)
- PCL- eller PS-skriftliste

En fullstendig liste over skriverens informasjonssider finner du på Informasjon-menyen på skriverens kontrollpanel (“Informasjonsmeny” på side 210).

Sørg for å ha disse sidene for hånden med tanke på feilsøking. De er også nyttige når du er i kontakt med HPs kundestøtte.

Menyoversikt

Gjeldende innstillinger for menyene og funksjonene som er tilgjengelige på kontrollpanelet, kan du se ved å skrive ut en menyoversikt for kontrollpanelet:

- 1 Trykk på **MENY** på skriverens kontrollpanel til **INFORMASJONSMENY** vises.
- 2 Trykk på **FUNKSJON** til **SKRIV UT MENYOVERSIKT** vises.
- 3 Trykk på **VELG** for å skrive ut menyoversikten.

Det kan være lurt å oppbevare menyoversikten nær skriveren til referanseformål. Innholdet av menyoversikten kan variere, avhengig av hvilket ekstrautstyr som er montert på skriveren. (Mange av disse verdiene kan overstyres fra skriverdriveren eller programmet.)

En fullstendig liste over funksjoner og mulige verdier på kontrollpanelet finnes i Tillegg B. Du finner informasjon om hvordan du endrer innstillinger fra kontrollpanelet, under “Kontrollpanelmenyer” på side 32.



Konfigurasjonsside

Bruk konfigurasjonssiden til å se på gjeldende skriverinnstillinger, som en hjelp når du feilsøker skriverproblemer, og til å bekrefte installeringen av ekstrautstyr, for eksempel minne (DIMM-moduler), papirskuffer og skriververspråk.



Merk

Hvis et HP JetDirect-utskriftsserverkort er installert (HP LaserJet 4100N, 4100TN og 4100DTN), skrives det også ut en HP JetDirect-konfigurasjonsside.



Slik skriver du ut en konfigurasjonsside fra kontrollpanelet:

- 1 Trykk på **MENY** til INFORMASJONSMENY vises.
- 2 Trykk på **FUNKSJON** til SKRIV UT KONFIGURASJON vises.
- 3 Trykk på **VELG** for å skrive ut siden. Merk deg antallet sider siden forrige vedlikehold.



Neste side viser et eksempel på en konfigurasjonsside. Innholdet av konfigurasjonssiden kan variere, avhengig av ekstrautstyret som i øyeblikket er installert i skriveren.

Merk

Du kan også få konfigurasjonsinformasjon fra den innebygde Web-serveren. Du finner mer informasjon under "Innebygd Web-server" på side 253.



Konfigurasjonsside

HP LaserJet 4100-serien **HEWLETT®
PACKARD**

Configuration Page 1

1 **Printer Information**

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
XXXXXXXXXXXX
XXXX
XXXXXXXXXXXX
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

4 **Memory**

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
XXXXXXXXXXXX
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

2 **Event Log**

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

5 **Security**

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

3 **Installed Personalities and Options**

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
XXXXXXXXXXXX
XXXX
XXXXXXXXXXXX

6 **Paper Trays and Options**

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
XXXXXXXXXXXX
XXXX
XXXXXXXXXXXX



- | | |
|--------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1 Skriverinformasjon (Printer Information) | Viser serienummeret, IP-adresser for HP JetSend, antall sider og annen informasjon om skriveren. |
| 2 Hendelseslogg (Event Log) | Viser antall oppføringer i hendelsesloggen, maksimalt antall oppføringer som er synlige, samt de tre siste oppføringene. |
| 3 Installerte språkvalg og ekstrautstyr (Installed Personalities and options) | Viser alle installerte skriterspråk (som PCL og PS), og viser utstyr som er installert i hvert DIMM-spor og EIO-spor. |
| 4 Minne (Memory) | Viser skriverminne, PCL Driver Work Space (DWS) og informasjon om I/U-bufing og ressurslagring. |
| 5 Sikkerhet (Security) | Viser statusen til skriverens kontrollpanellås, kontrollpanelpassord og harddisk. |
| 6 Papirskuffer og alternativer (Paper Trays and Options) | Viser størrelsesinnstillinger for alle skuffer, og viser ekstra papirhåndteringsutstyr som er installert. |



Statusside for utskriftsrekvisita

Bruk statussiden for utskriftsrekvisita til å hente frem informasjon om tonerkassetten i skriveren, gjenværende mengde toner i kassetten og antall sider og jobber som er behandlet. Denne siden gir også informasjon om anbefalt tidspunkt for neste forebyggende vedlikehold (se "Utføre forebyggende vedlikehold" på side 93).



Slik skriver du ut en statusside for utskriftsrekvisita fra kontrollpanelet:

- 1 Trykk på **MENY** til INFORMASJONSMENY vises.
- 2 Trykk på **FUNKSJON** til STATUSSIDE FOR UTSKRIFTSREKVISITA vises.
- 3 Trykk på **VELG** for å skrive ut siden.



Neste side viser et eksempel på en statusside for utskriftsrekvisita.

Merk

Du kan også få informasjon om rekvisitastatus fra den innebygde Web-serveren. Du finner mer informasjon under "Innebygd Web-server" på side 253.



Statusside for utskriftsrekvisita

HP LaserJet 4100 series printers

Supplies Status Page

Hewlett-Packard Supplies can be ordered on the internet at: <http://www.hp.com/ghp/buyonline.html> or by calling Hewlett Packard. (Please refer to your printer User Guide for the telephone number.)

****For highest print quality always use genuine Hewlett-Packard LaserJet Supplies.****

Cartridge Information

HP Black Toner Cartridge: 91%

HP Part Number: C8061A
 Toner Low Reached: NO
 Toner Out Reached: NO
 Estimated Pages Remaining*: 9,461
(*Based on this printer's historical page coverage of 12%)

Printing Statistics

Total Pages Printed: 778
 Page Count by Paper Size:
 A3/Ledger: 0
 Legal: 58
 A4/Letter: 676
 B5/Executive: 34
 Envelope: 12
 Custom/Other: 0
 Number of Jobs Processed: 527

Cartridge Manufacture Information

Cartridge Manufacture Date: 01/17/2001
 Cartridge Serial Number: 98765432
 Marked as Reordered: NO

Other Supplies Information

HP Maintenance Kit: 47%

HP Part Numbers:
 110V C8057A
 220V C8058A

Printer Information

Total Printer Page Count: 123,456
 Preventative Maintenance Interval: 200,000
 Pages until next Maintenance: 76,544
 Serial Number of this printer: A-34598725

Please return your used HP cartridge to Hewlett-Packard. For more information see Planet Partners at: http://www.hp.com/itsupplies/planet_recycle.html

1 Web-område for rekvisita (Supplies website)

Lokalt Web-område for bestilling av rekvisita via Internett.

2 Kassetinformasjon (Cartridge information)

Informasjon om mengden toner i tonerkassetten, delenummer for tonerkassetter og antatt antall sider som kan skrives ut med den gjenværende toneren i kassetten.

3 Utskriftsstatistikk (Printing statistics)

Statistikk for totalt antall behandlede sider og jobber.

4 Produksjons informasjon (Manufacture information)

Produksjonsdatoen og serienummeret til tonerkassetten.

5 Web-område for resirkulering (Recycling website)

Web-område som gir informasjon om retur av brukte HP-tonerkassetter.

6 Måler for vedlikeholdssett (Maintenance kit gauge)

En måler som gir informasjon om brukt prosent av vedlikeholdssettet.

7 Skriverinformasjon (Printer information)

Totalt antall utskriftssider, intervall for forebyggende vedlikehold, antall sider til anbefalt tidspunkt for neste vedlikehold og skriverens serienummer.



PCL- eller PS-skriftliste

Bruk skriftlisten til å se hvilke skrifter som i øyeblikket er installert i skriveren. (Skriftlisten viser også hvilke skrifter som er residente på en harddisk (ekstrautstyr) eller flash-DIMM-modul.)



Slik skriver du ut en PCL- eller PS-skriftliste:

- 1 Trykk på **MENY** på skriverens kontrollpanel til **INFORMASJONSMENY** vises.
- 2 Trykk på **FUNKSJON** til **SKRIV UT PCL-SKRIFTLISTE** eller **SKRIV UT PS-SKRIFTLISTE** vises.
- 3 Trykk på **VELG** for å skrive ut skriftlisten.



PS-skriftlisten viser hvilke PS-skrifter som er installert, og gir et eksempel på disse skriftene. Nedenfor finner du en beskrivelse av den informasjonen som finnes på PCL-skriftlisten:

- **Skrift** opplyser om navn på skrifter og gir eksempler på disse.
- **Tegnbr./Punkt** angir tegnbredden og punktstørrelsen til skriften.
- **Escape-sekvens** (en PCL 5e-programmeringskommando) brukes til å velge den aktuelle skriften. (Se forklaringen nederst på skriftlistesiden.)

Merk

Du finner trinnvise instruksjoner for hvordan du bruker skriverkommandoer til å velge en skrift med DOS-programmer, under "Velge PCL 5e-skrifter" på side 240.

- **Skriftnr.** er det nummeret som brukes når du velger skrifter fra skriverens kontrollpanel (ikke fra programmet). Forveksle ikke skriftnr. med skrift-ID, som er beskrevet nedenfor. Nummeret angir DIMM-sporet der skriften er lagret.
 - **NEDLASTET:** Nedlastede skrifter som er residente i skriveren til andre skrifter blir lastet ned for å erstatte dem, eller til skriveren blir slått av.
 - **INTERN:** Permanente skrifter i skriveren.
- **Skrift-ID** er det nummeret du tilordner nedlastede skrifter når du laster dem ned gjennom programmer.





5 Service og støtte



HP kundeservice og kundestøtte

Elektroniske tjenester

For 24-timers tilgang til informasjon foreslår vi tjenestene på listen i denne delen.

World Wide Web

Skriverdrivere, oppdatert HP-skriverprogramvare, pluss produkt- og støtteinformasjon kan fås på følgende URL-adresser:

i USA <http://www.hp.com/support/lj4100>

Skriverdrivere er tilgjengelige på følgende Web-områder:

i Kina <ftp://www.hp.com.cn/support/lj4100>

i Japan <ftp://www.jpn.hp.com/support/lj4100>

i Korea <http://www.hp.co.kr/support/lj4100>

i Taiwan <http://www.hp.com.tw/support/lj4100> eller det lokale Web-området for drivere <http://www.dds.com.tw>



Programvareverktøy og elektronisk informasjon

Land	Kontaktinformasjon																												
USA	<p>Mandag til fredag: 6.00 til 22.00 MST Lørdag: 9.00 til 16.00 MST</p> <p>Telefon: (661) 257-5565 Telefaks: (661) 257-6995 HPs Web-område: http://www.hp.com/</p> <p>Postadresse: Hewlett-Packard Co. P.O. Box 907 Santa Clarita, CA 91380-9007 USA</p>																												
Canada	Telefon: (905) 206-4663																												
Europa	<p>Støttede språk er også oppført nedenfor ved siden av telefonnumrene. Åpningstider er 7.30 GMT (8.30 CET) til 17.00 GMT (18.00 CET).</p> <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 40%;"></th> <th style="width: 20%; text-align: center;">I Storbritannia</th> <th style="width: 40%; text-align: center;">Internasjonalt</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Engelskspråklig linje</td> <td style="text-align: center;">01429 865511</td> <td style="text-align: center;">+44 1429 865511</td> </tr> <tr> <td>Franskspråklig linje</td> <td></td> <td style="text-align: center;">+44 1429 863343</td> </tr> <tr> <td>Tyskspråklig linje</td> <td></td> <td style="text-align: center;">+44 1429 863353</td> </tr> <tr> <td>Italienskspråklig linje</td> <td></td> <td style="text-align: center;">+44 1429 520013</td> </tr> <tr> <td>Spanskspråklig linje</td> <td></td> <td style="text-align: center;">+44 1429 520012</td> </tr> <tr> <td>Portugisiskspråklig linje</td> <td></td> <td style="text-align: center;">+44 1429 890466</td> </tr> </tbody> </table>		I Storbritannia	Internasjonalt	Engelskspråklig linje	01429 865511	+44 1429 865511	Franskspråklig linje		+44 1429 863343	Tyskspråklig linje		+44 1429 863353	Italienskspråklig linje		+44 1429 520013	Spanskspråklig linje		+44 1429 520012	Portugisiskspråklig linje		+44 1429 890466							
	I Storbritannia	Internasjonalt																											
Engelskspråklig linje	01429 865511	+44 1429 865511																											
Franskspråklig linje		+44 1429 863343																											
Tyskspråklig linje		+44 1429 863353																											
Italienskspråklig linje		+44 1429 520013																											
Spanskspråklig linje		+44 1429 520012																											
Portugisiskspråklig linje		+44 1429 890466																											
Asia/ stillehavs- områdene	<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tbody> <tr> <td style="width: 60%;">Australia</td> <td style="width: 40%; text-align: right;">+61 3 9272 8000</td> </tr> <tr> <td>Kina (Beijing)</td> <td style="text-align: right;">+86 10 65053888</td> </tr> <tr> <td>Hong Kong</td> <td style="text-align: right;">+65 740-4477</td> </tr> <tr> <td>India</td> <td style="text-align: right;">+91 (011) 682 6035</td> </tr> <tr> <td>Indonesia</td> <td style="text-align: right;">+65 740-4477</td> </tr> <tr> <td>Japan</td> <td style="text-align: right;">+81 3 53461891</td> </tr> <tr> <td>Korea</td> <td style="text-align: right;">+82 2 3270 0805</td> </tr> <tr> <td>Malaysia</td> <td style="text-align: right;">+65 740-4477</td> </tr> <tr> <td>New Zealand</td> <td style="text-align: right;">0800-445-543</td> </tr> <tr> <td></td> <td style="text-align: right;">(gratis nummer) eller (09) 356 6640</td> </tr> <tr> <td>Filippinene</td> <td style="text-align: right;">+65 740-4477</td> </tr> <tr> <td>Singapore</td> <td style="text-align: right;">+65 740-4477</td> </tr> <tr> <td>Taiwan</td> <td style="text-align: right;">+886 (02) 717 0055</td> </tr> <tr> <td>Thailand</td> <td style="text-align: right;">+66 (02) 661-3900 linje 3224</td> </tr> </tbody> </table>	Australia	+61 3 9272 8000	Kina (Beijing)	+86 10 65053888	Hong Kong	+65 740-4477	India	+91 (011) 682 6035	Indonesia	+65 740-4477	Japan	+81 3 53461891	Korea	+82 2 3270 0805	Malaysia	+65 740-4477	New Zealand	0800-445-543		(gratis nummer) eller (09) 356 6640	Filippinene	+65 740-4477	Singapore	+65 740-4477	Taiwan	+886 (02) 717 0055	Thailand	+66 (02) 661-3900 linje 3224
Australia	+61 3 9272 8000																												
Kina (Beijing)	+86 10 65053888																												
Hong Kong	+65 740-4477																												
India	+91 (011) 682 6035																												
Indonesia	+65 740-4477																												
Japan	+81 3 53461891																												
Korea	+82 2 3270 0805																												
Malaysia	+65 740-4477																												
New Zealand	0800-445-543																												
	(gratis nummer) eller (09) 356 6640																												
Filippinene	+65 740-4477																												
Singapore	+65 740-4477																												
Taiwan	+886 (02) 717 0055																												
Thailand	+66 (02) 661-3900 linje 3224																												



Land	Kontaktinformasjon
Latin-Amerika	Argentina kl. 8.30 til 19.30 Buenos Aires: 787-8080
	Brasil kl. 8.00 til 19.00 São Paulo: 011-829-6612
	Chile kl. 8.30 til 18.30 Chile: 800-360999
	Colombia Lokale forhandlere gir teknisk assistanse
	Mexico "HP Contigo" kl. 8.00 til 18.00 Mexico: 01-800-4726684 og 01 800-4720684
	Venezuela kl. 8.00 til 18.00 Caracas: 800-47-888 207-8488
Teknisk støtte til andre latinamerikanske land ytes av lokale forhandlere.	



HPs direkte bestilling av ekstrautstyr eller rekvisita:

Hvis du vil bestille ekstrautstyr eller rekvisita:

- ring (800) 752-0900 (USA) eller (800) 387-3154 (Canada)
- besøk ditt lokale Web-område for HP LaserJet-rekvisita (skriv ut statussiden for utskriftsrekvisita for å finne URLen, som beskrevet i "Statusside for utskriftsrekvisita" på side 155)



HPs direkte bestilling av originale HP-deler

Kunder i USA kan ringe (800) 227-8164.



CD med informasjon om HP-reservedeler

Dette effektive deleinformasjonsverktøyet på CD-ROM er laget for å gi brukere rask og grei tilgang til informasjon om deler til en rekke HP-produkter, f.eks. priser og anbefalte lagerlister. I USA eller Canada kan du abonnere på denne kvartalsvise tjenesten ved å ringe (800) 336-5987. Ring (65) 740-4484 for stillehavsområdene i Asia. Du kan også få deleangivelse og prisinformasjon over hele verden via World Wide Web på <http://www.hp.com/go/partsinfo>.



CD-platen HP Support Assistant

Dette støtteverktøyet er et omfattende elektronisk informasjonssystem, utformet for å gi tekniske opplysninger og produktinformasjon om HP-produkter. I USA eller Canada kan du abonnere på denne kvartalsvise tjenesten ved å ringe (800) 457-1762. I Hong Kong, Indonesia, Malaysia og Singapore kan du ta kontakt med Mentor Media på (65) 740-4477.

Autoriserte HP-forhandlere og støtte

Ring (800) 243-9816 (USA) eller (800) 387-3867 (Canada) for å få informasjon om autoriserte HP-forhandlere og støtte.

HP-serviceavtaler

Ring (800) 743-8305 (USA) eller (800) 268-1221 (Canada).



HP SupportPacks

HP SupportPack er en servicepakkeavtale som oppgraderer den grunnleggende LaserJet-produktgarantien (1 år) og utvider dekningen til 5 år.

HP SupportPack selges hos HP-forhandlere og kan fås enten som en pakkeutgave med kun 3 års garanti (du må registrere deg hos HP for å aktivere tjenesten), eller en elektronisk versjon med 1, 2, 3, 4 eller 5 års servicepakke (du kan registrere deg via faks eller over Internett).

Du får bestillings- og prisinformasjon ved å kontakte din lokale HP-forhandler eller ved å besøke HPs Web-område på <http://www.hp.com/go/printerservices>.



HPs direktelinje for svindel

Ring HPs direktelinje for svindel (1-877-219-3183, gratis i Nord-Amerika) når du installerer en HP LaserJet-tonerkassett og skriveren viser en melding om at det ikke er en ekte HP-tonerkassett. HP hjelper deg med å finne ut om produktet er ekte og iverksetter tiltak for å løse problemet.

Tonerkassetten er kanskje ikke en ekte HP-tonerkassett hvis du opplever følgende:

- du har store problemer med tonerkassetten
- kassetten ser ikke slik ut som den vanligvis gjør (for eksempel er avtrekksfliken eller boksen forskjellig)



Internasjonale kundestøttealternativer

“Internasjonale salgs- og servicekontorer” på side 174 inneholder adresser og telefonnumre for land som ikke vises her.



Kundestøttesenter og produktreparasjon i USA og Canada



Hvis du behøver teknisk støtte og hjelp til å finne ut om et produkt trenger reparasjon, ring (208) 323-2551 (USA) eller (905) 206-4663 (Canada) mandag til fredag fra kl. 6.00 til 18.00 (Mountain Time). Du ringer gratis i garantiperioden. Denne tjenesten er gratis i garantiperioden til skriveren, men du blir belastet vanlig fjerntakst. Sitt ved datasystemet og ha serienummeret for skriveren klart når du ringer.



Ring (800) 243-9816 hvis skriveren må repareres, for å få informasjon om nærmeste autoriserte HP-serviceleverandør.

Hvis skrivergarantien er utløpt, kan du få besvart spørsmål angående produktet per telefon. Ring (900) 555-1500 (\$2,50* per minutt, gjelder bare i USA) eller ring (800) 999-1148 (\$25* per oppringing, Visa eller MasterCard, USA og Canada) mandag til fredag fra kl. 7.00 til 18.00 (Mountain Time). *Avgiften begynner først å påløpe når du kommer i kontakt med en støttetekniker. *Prisene kan endres.*



Kundestøttesenter i Europa, språkalternativer i de enkelte landene er tilgjengelig

Åpent mandag til fredag kl. 8.30 til 18.00 sentraleuropeisk tid.

HP yter gratis kundestøtte per telefon i garantiperioden. Hvis du ringer et av telefonnumrene som er oppført nedenfor, blir du satt i forbindelse med et velkvalifisert team som er parat til å hjelpe deg. Hvis du trenger støtte etter garantiperioden, er dette mulig mot en avgift. Telefonnummeret er det samme. Denne avgiften blir belastet per oppringning. Ha følgende informasjon klar når du ringer til HP: produktnummer, serienummer, kjøpsdato og beskrivelse av problemet.

Dansk	Danmark: 45 39 29 4099
Engelsk	Internasjonalt: 44 (0)(171) 512 5202 Irland 353 (0)1 662 5525 Storbritannia: 44 (0)171 512 5202
Finsk	Finland: (358) (0)203 47 288
Fransk	Belgia: 32 (0)2 626 8807 Frankrike: 33 (0)1 43 62 34 34 Sveits: 41 (0)848 80 11 11
Italiensk	Italia: 39 02 264 10350
Nederlandsk	Belgia: 32 (0)2 6268806 Nederland: 31 (0)20 606 8751
Norsk	Norge: 47 22 11 62 99
Portugisisk	Portugal: 351 (0)1 3176333
Spansk	Spania: 34 902 321 123
Svensk	Sverige: 46 (0)8 619 2170
Tysk	Tyskland: 49 (0)180 52 58 143 Østerrike: 43 (0)7114 201080



Støttenumre innenfor de enkelte land

HP yter gratis kundestøtte per telefon i garantiperioden. Hvis du ringer et av telefonnumrene som er oppført nedenfor, blir du satt i forbindelse med et velkvalifisert team som er parat til å hjelpe deg. Hvis du trenger støtte etter garantiperioden, er dette mulig mot en avgift. Telefonnummeret er det samme. Denne avgiften blir belastet per oppringning. Ha følgende informasjon klar når du ringer til HP: produktnummer, serienummer, kjøpsdato og beskrivelse av problemet.

Hvis du trenger støtte etter at garantien er utløpt, eller ytterligere reparasjonstjeneste for produktet, eller hvis det aktuelle landet ikke står på listen nedenfor, kan du slå opp under "Internasjonale salgs- og servicekontorer" på side 174.

Argentina	(541) 778 8380
Australia	61 3 8877 8000
Brasil	(011) 82 6612
Canada	(905) 206-4663
Chile	800 360 999
Filippinene	63 (2) 867 3551
Hellas	30 (0)1 689 64 11
Hong Kong	800-96-7729
India	91 11 682 6035
Indonesia	62-21-350 3408
Japan	81-3-3335 8333
Kina	86 (0)10 6564 5959
Korea (Seoul)	82-2-3270 0700
Korea utenfor Seoul	080 999 0700
Malaysia	60 (3) 295 2566
Mexico	01-800-472 6684
New Zealand	64 9 356 6640
Polen	48 22 519 06 00
Portugal	(351) (1) 301-7330
Russland	7 095797 3520
Singapore	65 272 5300
Sveits	41 (01)848 80 11 11
Sør-Afrika	27 86 000 1030
Taiwan	886 (2) 2717 0055
Thailand	66 (2) 661 4000
Tsjekkia	42 (0)2 6130 7310
Tyrkia	90 212 224 59 25
Ungarn	36 (0)1) 382 1111
Venezuela	800 47 8488
Vietnam	84 (0) 8 823 4530



Garantiinformasjon

For garantibetingelser, se “Hewlett-Packards begrensede garanti” på side 169 og “Begrenset garanti på tonerkassetten varighet” på side 171. Du kan også finne skrivergaranti på Internett (se “World Wide Web” på side 159).



Service i og etter garantiperioden:

- Hvis skrivermaskinvaren går i stykker i løpet av garantiperioden, se “Kundestøttesenter og produktreparasjon i USA og Canada” på side 164 eller “Kundestøttesenter i Europa, språkalternativer i de enkelte landene er tilgjengelig” på side 165.
- Hvis skrivermaskinvaren går i stykker etter garantiperioden og du har en vedlikeholdsavtale med HP eller en HP SupportPack, har du krav på service som angitt i avtalen.
- Hvis du ikke har noen vedlikeholdsavtale med HP eller en HP SupportPack, tar du kontakt med en HP-autorisert service- eller støttere representant (se “Autoriserte HP-forhandlere og støtte” på side 162).



Hvis du skal frakte utstyret til service, må du følge følgende retningslinjer for nedpakking:

Retningslinjer for nedpakking av skriveren

- Ta ut og behold eventuelle DIMM-moduler (dual in-line memory modules) som er installert i skriveren (se “Installere minne” på side 232).
- Ta ut og behold eventuelt ekstrautstyr som er installert på skriveren (som tosidig-enhet eller harddisk).
- Ta ut og behold tonerkassetten.

FORSIKTIG

Oppbevar tonerkassetten i originalemballasjen, eller oppbevar den slik at den ikke blir utsatt for lys som kan skade den.

- Bruk den originale esken og originalemballasjen hvis det er mulig. (Fraktskade som følge av mangelfull pakking, er kundens ansvar.) Hvis du allerede har kastet emballasjen til skriveren, tar du kontakt med et lokalt fraktfirma som kan gi anvisninger om hvordan du skal pakke skriveren.
- Legg eventuelt ved utskriftseksemplere og 50-100 papirark eller annet utskriftsmateriale som ikke blir skrevet ut på riktig måte.
- Legg ved et utfylt eksemplar av skjemaet Serviceinformasjon (“Serviceinformasjon, skjema” på side 168).
- HP anbefaler transportforsikring på utstyret.



Serviceinformasjon, skjema



HVEM RETURNERER UTSTYRET?

Dato: _____

Kontaktperson: _____

Telefon: () _____

Alternativ kontaktperson: _____

Telefon: () _____

Returadresse: _____

Spesielle fraktinstruksjoner: _____

HVA BLIR SENDT?

Modellnavn: _____

Modellnummer: _____

Serienummer: _____

Legg ved eventuelle relevante utskrifter ved retur av utstyret. SEND IKKE med tilbehør som ikke er nødvendig for å utføre reparasjonen (brugerhåndbøker, rengjøringsutstyr osv.).

HVA SKAL GJØRES? (Legg eventuelt ved et separat ark.)

1. Beskriv hva slags feil det dreier seg om. (Hva består feilen i? Hva gjorde du da feilen oppsto? Hva slags programvare kjørte? Gjentar feilen seg?)

2. Hvis feilen opptrer med jevne mellomrom, hvor lang tid går det mellom hver feil?

3. Er enheten tilkoblet noe av følgende? (Oppgi produsent- og modellnummer.)

PC: _____

Modem: _____

Nettverk: _____

4. Tilleggsopplysninger: _____

HVORDAN VIL DU BETALE FOR REPARASJONEN?

Under garanti

Kjøpt/mottatt dato: _____

(Legg ved kjøpebevis (kvittering) eller pakkseddel med opprinnelig mottakelsesdato.)

Vedlikeholdskontraktnummer: _____

Fakturanummer: _____

Et fakturanummer og/eller en autorisert signatur må oppgis ved alle servicehenvendelser, unntatt for kontrakt- og garantiservice. Hvis standard reparasjonskostnader ikke gjelder, kreves en minimumfaktura. Opplysninger om standard reparasjonskostnader kan du få ved å ta kontakt med et HP-autorisert reparasjonsverksted.

Autorisert signatur: _____

Telefon: _____

Fakturaadresse: _____

Spesielle fakturainstruksjoner: _____

Hewlett-Packards begrensede garanti

HP-PRODUKT

HP LaserJet 4100,4100N,
4100TN, 4100DTN

GARANTIVARIGHET

1 år, returneres til HP eller
autorisert forhandler



- 1 HP garanterer til deg, forbrukeren, at HP-maskinvare, ekstrautstyr og tilbehør er uten mangler i materiale og arbeidsutførelse fra kjøpedato i den perioden som er angitt ovenfor. Hvis HP får melding om slike mangler i garantiperioden, vil HP etter eget skjønn reparere eller erstatte produkter som beviselig har mangler. Et erstatningsprodukt kan enten være nytt eller fungere som nytt.
- 2 HP garanterer at HP-programvaren ikke vil svikte når det gjelder å utføre programinstruksjonene etter kjøpedato i den perioden som er angitt ovenfor, som følge av mangler i materiale eller arbeidsutførelse, når den blir installert og brukt på riktig måte. Hvis HP får melding om slike mangler i garantiperioden, vil HP erstatte programvare som ikke utfører programinstruksjonene som følge av slike mangler.
- 3 HP garanterer ikke at HP-produkter vil fungere uavbrutt og uten feil. Hvis det ikke er mulig for HP innen rimelig tid å reparere eller erstatte produktet til den tilstanden som er garantert, har du rett til refusjon av kjøpesummen, mot umiddelbar retur av produktet.
- 4 HP-produkter kan inneholde refabrikkerte deler, som er som nye i ytelse, eller som har vært benyttet til tilfeldig bruk.
- 5 Garantien gjelder ikke for mangler som har oppstått som følge av (a) feilaktig eller mangelfull(t) vedlikehold eller kalibrering, (b) bruk av programvare, grensesnitt, deler eller tilbehør som ikke er levert av HP, (c) uautoriserte endringer eller feil bruk, (d) bruk som ikke er i henhold til miljøspesifikasjonene for produktet, eller (e) feilaktig klargjøring eller vedlikehold av driftsomgivelsene.
- 6 I DEN UTSTREKNING GJELDENDE LOVGIVNING TILLATER, ER GARANTIENE OVENFOR EKSKLUSIVE, OG INGEN ANNEN GARANTI ELLER BETINGELSE, VERKEN SKRIFTLIG ELLER MUNTLLIG, ER UTTRYKT ELLER UNDERFORSTÅTT. HP FRASKRIVER SEG UTTRYKKELEG EVENTUELLE UNDERFORSTÅTTE GARANTIER OG BETINGELSER FOR SALGBARHET, TILFREDSSTILLENDE KVALITET ELLER ANVENDELIGHET TIL ET BESTEMT FORMÅL. Enkelte land, stater eller provinser tillater ikke begrensninger i varigheten til en underforstått garanti, slik at begrensningen eller fraskrivelsen ovenfor kanskje ikke gjelder alle forbrukere. Denne garantien gir forbrukeren bestemte juridiske rettigheter. Det er også mulig at forbrukeren har andre rettigheter, som varierer fra sted til sted.



7 I DEN UTSTREKNING DET ER TILLATT I HENHOLD TIL GJELDENE LOVGIVNING, ER RETTSMIDLENE I DENNE GARANTIEN DINE ENESTE OG UTTØMMENDE RETTSMIDLER. MED UNNTAK AV OVENNEVNT, SKAL IKKE HP ELLER DERES LEVERANDØRER UNDER NOEN OMSTENDIGHETER HOLDES ANSVARLIG FOR TAP AV DATA, ELLER FOR DIREKTE, SPESIELLE ELLER TILFELDIGE SKADER ELLER KONSEKVENSSKADER (INKLUDERT TAPT FORTJENESTE ELLER DATA), ELLER ANNEN SKADE, UANSETT OM KRAVET ER BASERT PÅ KONTRAKT, SIVIL SØKSMÅLSGRUNN ELLER ANNET. Enkelte land, stater og provinser tillater ikke unntak eller begrensninger i ansvaret for tilfeldige skader eller konsekvensskader, slik at begrensningen ovenfor kanskje ikke gjelder for alle forbrukere.

GARANTIBETINGELSENE I DENNE ERKLÆRINGEN, UNNTATT I DEN UTSTREKNING DET ER TILLATT I HENHOLD TIL LOVGIVNINGEN, SKAL VERKEN UTELETE, BEGRENSE ELLER ENDRE, MEN VÆRE ET TILLEGG TIL OBLIGATORISKE, LOVFESTEDE RETTIGHETER SOM GJELDER SALGET AV DETTE PRODUKTET.



Begrenset garanti på tonerkassetten varighet

Merk

Garantien nedenfor gjelder tonerkassetten som fulgte med skriveren. Denne garantien erstatter alle tidligere garantier (19.7.96).



HPs tonerkassetter er garantert uten mangler i materiale og utførelse for tonerkassetten varighet til HP-tonerkassetten er tom. HP-toneren er brukt opp når skriveren gir en melding om lite toner. HP vil, etter HPs vurdering, enten erstatte produktet som beviselig har mangel, eller refundere kjøpeprisen.



Garantien dekker ikke tonerkassetter som er påfylt, tømt, feilbehandlet, misbrukt eller klusset med på noen måte.



Denne begrensede garantien gir bestemte juridiske rettigheter. Kunden kan også ha rettigheter som kan variere fra stat til stat, provins til provins eller land til land.

I den utstrekning gjeldende lovgivning tillater, skal ikke Hewlett-Packard Company i noe tilfelle være ansvarlig for eventuelle tilfeldige, spesielle eller indirekte skader, konsekvensskader, forhøyet straffeerstatning eller tapt fortjeneste som skyldes brudd på denne garantien eller andre grunner.



Betingelser for HPs programvarelisens

OBS! BRUK AV DENNE PROGRAMVAREN ER UNDERLAGT BETINGELSENE I HPs PROGRAMVARELISENS SOM UTTRYKT NEDENFOR. BRUK AV PROGRAMVAREN ANGIR AT DU AKSEPTERER BETINGELSENE I DENNE LISENSEN. HVIS DU IKKE AKSEPTERER DISSE BETINGELSENE OG PROGRAMVAREN ER EN DEL AV ET ANNET PRODUKT, KAN DU RETURNERE HELE DET UBRUKTE PRODUKTET MOT FULL REFUSJON.



Følgende lisensbetingelser styrer bruken av den vedlagte programvaren med mindre det foreligger en underskrevet avtale med HP.

Lisensbevilning

HP gir deg lisens til å bruke én kopi av programvaren. "Bruk" betyr lagring, innlasting, installering, kjøring eller visning av programvaren. Du kan ikke endre programvaren eller deaktivere eventuelle lisensierte funksjoner eller kontrollfunksjoner i programvaren. Hvis programvaren er lisensiert for "samtidig bruk", kan du ikke la flere enn det maksimale antallet autoriserte brukere få bruke programvaren samtidig.

Eiendomsrett

Programvaren eies av HP eller deres tredjepartsleverandører, som også har opphavsrettighetene til den. Lisensen gir ingen eiendomsrett eller andre rettigheter til programvaren, og er ikke et salg av rettigheter i tilfelle eventuelle brudd på disse lisensbetingelsene.

Kopier og tilpasninger

Du kan bare lage kopier eller tilpasninger av programvaren til arkiveringsformål, eller når kopiering eller tilpasning er et viktig trinn i den autoriserte bruken av programvaren. Du må gjengi alle merknader om opphavsrettigheter i den originale programvaren på alle kopier eller tilpasninger. Du kan ikke kopiere programvaren over på et offentlig nettverk.

Ingen demontering eller kryptering

Du kan ikke demontere eller dekompile programvaren uten på forhånd å innhente skriftlig tillatelse fra HP. I noen rettskretser er det mulig at HPs tillatelse ikke er nødvendig for begrenset demontering eller dekompilering. Du skal gi HP rimelig detaljert informasjon om eventuell demontering eller dekompilering hvis du blir bedt om det. Du kan ikke kryptere programvaren med mindre kryptering er nødvendig som en del av bruken av programvaren.



Overføring

Lisensen opphører automatisk ved eventuell overføring av programvaren. Ved overføring må du levere programvaren, inkludert eventuelle kopier og relatert dokumentasjon til mottakeren. Mottakeren må akseptere disse lisensbetingelsene som en betingelse for overføring.



Opphør

HP kan oppheve lisensen ved underretning om unnlattelse av å oppfylle noen av disse lisensbetingelsene. Ved opphør skal du øyeblikkelig tilintetgjøre programvaren sammen med alle kopier, tilpasninger og sammenflettede deler i enhver form.



Krav til eksport

Du kan ikke eksportere eller tilbakeeksportere programvaren eller eventuelle kopier eller tilpasninger som kommer i konflikt med eventuelle gjeldende lover eller bestemmelser.



Begrensede rettigheter som gjelder regjeringen i USA

Programvaren og eventuell medfølgende dokumentasjon er utviklet utelukkende ved hjelp av private midler. De er levert og lisensiert som "kommersiell programvare for datamaskiner", slik som definert i DFARS 252.227-7013 (okt. 1988), DFARS 252.211-7015 (mai 1991) eller DFARS 252.227-7014 (juni 1995) som et "kommersielt objekt" slik som definert i FAR 2.101 (a), eller som "programvare for datamaskiner med restriksjoner" slik som definert i FAR 52.227-19 (juni 1987) (eller eventuelle tilsvarende offentlige bestemmelser eller kontraktsklausuler), avhengig av det som er aktuelt. Dette er de eneste rettighetene som er gitt for slik programvare og eventuell tilhørende dokumentasjon av den gjeldende FAR- eller DFARS-klausulen eller HPs standardavtale for programvare for det aktuelle produktet.



Internasjonale salgs- og servicekontorer

Merk

Før du ringer til et HP salgs- og servicekontor, må du ringe til det aktuelle kundestøttesenteret på det nummeret som er oppført i avsnittet om kundeservice og støtte. Produktet skal ikke returneres til disse kontorene. Informasjon om produktretur er også tilgjengelig fra aktuelt HP-kundestøttesenter (se "HP kundeservice og kundestøtte" på side 159).



Europa

Albania

Gener-AI sh.p.k.
Hewlett-Packard Distributor
Tirana Trade Centre
Rr. 'Durrësit'
Tirana
Telefon: +355-42-23519
Telefaks: +355-42-27966

Østerrike

Wien

Hewlett-Packard Ges.m.b.H
Elektronische Meßtechnik
Lieblgasse 1
1222 Wien
Telefon: 01/25000-7006
Telefaks: 01/25000-6558

Hviterussland

Belhard
709, 2 Melnicayte Street
Minsk 220600
Telefon: 375-172-238985
Telefaks: 375-172-268426

Belgia

Hewlett-Packard Belgium S.A./N.V.
Boulevard de la Woluwe 100-102
B 1200 Brüssel
Telefon: (32/2) 778-34-17
Telefaks: (32/2) 778-34-14

Bulgaria

S&T Bulgaria Ltd.
Hewlett-Packard Distributor
2, "Iatashka" St.
Sofia 1618
Telefon: +359-2-955 9573
Telefaks: +359-2-955 9290

Kroatia (lokalt navn: Hrvatska)

Hermes-Plus
Hewlett-Packard Distributor
Slandrove 2
SE 1231 Crnuce
Telefon: 38-512 331061
Telefaks: 38-512 331930

Kypros

Betjenes av G-Systems, Hellas

Tsjekia

Hewlett-Packard
Ceskoslovenski sro
Novodvorska 82
14200 Praha 414
Telefon: +420-2-613-07310
Telefaks: +420-2-474 3293

Danmark

Hewlett-Packard A/S
Kongevejen 25
DK-3460 Birkerød
Telefon: (45) 45 99-10-00
Telefaks: (45) 45-82-06-30
E-postadresse: test_measurement@hp.dk



Finland

Hewlett-Packard Oy
Street Address:
Piispankalliontie 17
02200 ESPOO
Finland
Postboksadresse:
P.O. Box 68
02201 ESPOO
Telefon: 358-9-8872 2100
Telefaks: 358-9-8872 2923
E-postadresse: tmodirect@finland.hp.com

Frankrike

Hewlett-Packard France
Test et Mesure
Z.A. de Courtaboeuf
1 Avenue du Canada
91947 Les Ulis
Telefon: 01 69 29 41 14
Telefaks: 01 69 29 65 09

Tyskland

Böblingen

Hewlett-Packard GmbH
Elektronische Meßtechnik
Postfach 14 30
71004 Böblingen
Telefon: 0180/524-63 30
Telefaks: 0180/524-63 31

Bad Homburg

Hewlett-Packard GmbH
Elektronische Meßtechnik
Hewlett-Packard Straße 1
61352 Bad Homburg
Telefon: 0180/524-6330
Telefaks: 0180/524-6331

Berlin

Hewlett-Packard GmbH
Elektronische Meßtechnik
Lützowplatz 15
10785 Berlin
Telefon: 0180/524-6330
Telefaks: 0180/524-6331

Hamburg

Hewlett-Packard GmbH
Elektronische Meßtechnik
Überseering 16
22297 Hamburg
Telefon: 0180/524-6330
Telefaks: 0180/524-6331

Hannover

Hewlett-Packard GmbH
Elektronische Meßtechnik
Baumschulenallee 20-22
30625 Hannover
Telefon: 0180/524-6330
Telefaks: 0180/524-6331

Leipzig

Hewlett-Packard GmbH
Elektronische Meßtechnik
Wehlitzer Strasse 2
04435 Schkeuditz
Telefon: 0180/524-6330
Telefaks: 0180/524-6331

München

Hewlett-Packard GmbH
Elektronische Meßtechnik
Eschenstraße 5
82024 Taufkirchen
Telefon: 0180/524-6330
Telefaks: 0180/524-6331

Nürnberg

Hewlett-Packard GmbH
Elektronische Meßtechnik
Emmericher Straße 13
90411 Nürnberg
Telefon: 0180/524-6330
Telefaks: 0180/524-6331

Ratingen

Hewlett-Packard GmbH
Elektronische Meßtechnik
Pempelfurt Straße 1
40882 Ratingen
Telefon: 0180/524-6330
Telefaks: 0180/524-6331

Waldbronn (Karlsruhe)

Hewlett-Packard GmbH
Elektronische Meßtechnik
Hewlett-Packard-Str. 8
76337 Waldbronn
Telefon: 0180/524-6330
Telefaks: 0180/524-6331

Hewlett-Packard GmbH
Herrenberger Straße 130
7030 Böblingen
Telefon: (49) 7031/14-0
Telefaks: (49) 7031/14-2999



Hellas

G-Systems
Hewlett-Packard Distributor
76, Ymittou Street
11634 Aten
Telefon: (30/1) 7264045
Telefaks: (30/1) 7264020

Ungarn

Hewlett-Packard Magyarország
KFT. Erzsébet
királyne útja 1/c
1146 Budapest
Telefon: (36) 1 4618110
Telefaks: (36) 1 4618222

Irland

Hewlett-Packard Ireland Limited
Hewlett-Packard House
Stradbrook Road
Blackrock, Co.
Dublin Irland
Telefon: 01 615 8222
Telefaks: 01 284 5134

Italia

Napoli

Hewlett-Packard Italiana S.p.A.
Via Emanuele Gianturco, 92/G
80146 Napoli (Na)
Telefon: (39/81) 0-73-40-100
Telefaks: (39/81) 0-73-40-216

Roma

Hewlett-Packard Italiana S.p.A.
Viale del Tintoretto, 200
00142 Roma Eur
Telefon: (39/6) 54-831
Telefaks: (39/6) 54-01-661

Torino

Hewlett-Packard Italiana S.p.A.
Via Praglia 15
10044 Pianezza (To)
Telefon: (39/11) - 9685.1
Telefaks: (30/11) - 968.5899

For informasjon om alle produkter eller
tjenester, ring: 02 92 122 241

Milano

Hewlett-Packard Italiana S.p.A.
Via G. di Vittorio 9
20063 Cernusco s/N
Telefon: (39/2) 92-122-241
Telefaks: (39/2) 92-104 069

Kazakhstan

Scan East
Karasat-Batyr street 82
Almaty 480012
Telefon: 7-3272-622020
Telefaks: 7-3272-621843

Makedonia

Hermes-Plus
Hewlett-Packard Distributor
Celovska 73
61000 Ljubljana
Slovenia
Telefon: 61/193322
Telefaks: 61/55597

Nederland

Hewlett-Packard Nederland B.V.
Postbox 667
1180 AR Amstelveen
Nederland
Telefon: (31/20) 547-6669
Telefaks: (31/20) 547-7765

Norge

Hewlett-Packard Norge AS
Drammensveien 169
Postboks 60 Skøyen
0212 OSLO
Telefon: +47 22 73 57 59
Telefaks: +47 22 73 56 19
E-postadresse:
test_measurement@norway.hp.com

Polen

Hewlett-Packard Polska
Ochota Park Office
Aleje Jerozolimskie 181 02-222 Warszawa
Telefon: +48 (22) 6087700
Telefaks: +48 (022) 6087600



Portugal

Hewlett-Packard Portugal S.A.
Av. Marginal, Ed. Parque Oceano
Piso 5°-G-St° Amaro de Oeiras
2780 Oeiras
Telefon: (353/1) 482 8500
Telefaks: (353/1) 441-7071

Romania

S&T Romania SRL
Hewlett-Packard Distributor
Centrul Sitracco-Plata Unirii
Bd. Dimitries Cantemir 1
Etaj II-210 Sector 4
Telefon: +40 1 250 6175

Bucuresti

Telefon: (40/1) 3307320
Andre telefonnumre:
(40/1) 3307217,
(40/1) 3307218
Telefaks: (40/1) 3307310
Direkte servicenr.: (40/1) 3307300

Russland

Hewlett-Packard Company
Representative Office
Kosmodamianskaya naberezhnaya 52,
Bldg. 1
113054 Moskva
Telefon: +7 (095) 9169811
Telefaks: +7 (095) 916848

Slovakia (republikken)

S&T Slovakia
Hewlett-Packard Distributor
Polianky 5
SK 844 J4 Bratislava
Telefon: (+4217) 82 20 26 eller
82 20 98
Telefaks: (421) 7 763408

Slovenia

Hermes-Plus
Hewlett-Packard Distributor
Slandraa 2
1231 Ljubljana-Crnuce
Telefon: (386) 61-1895 200
Telefaks: (386) 61 1895 201

Spania

Barcelona

Hewlett-Packard Española, S.A.
Avda. Diagonal, 605
08028 Barcelona
Telefon: 34 93 401 91 00
Telefaks: 34 93 430 84 68

Madrid

Hewlett-Packard Española, S.A.
Crta N-VI km 16,500
28230 Las Rozas, Madrid
Telefon: (34/91) 6311323
Telefaks: (34/91) 6311469

Sevilla

Hewlett-Packard Española, S.A.
Avda. Luis de Morales, 32
Edificio Forum, planta 3&supra;, mòdulo1
41018 Sevilla
Telefon: 34-95-455 2600
Telefaks: 34-95-455 2626

Valencia

Hewlett-Packard Española, S.A.
Plaza de América, 2 2 B
Edificio Zurich
46004 Valencia
Telefon: 34-96-398 2200
Telefaks: 34-96-398 2230

Vizcaya

Avda de Sugazarte
Hewlett-Packard Española, S.A.
Avda de Zugazarte, 8
Edif El Abra, 4
48930 Las Arenas, Guecho
Telefon: 34-94-481 80 00
Telefaks: 34-94-481 80 40

Sverige

Kista

Hewlett-Packard Sverige AB
Skalholtsgatan 9
164 97 Kista
Telefon: (46/8) 444 22 77
Telefaks: (46/8) 444 25 25
E-postadresse:
test-measurement@sweden.hp.com



Gøteborg

Hewlett-Packard Sverige AB
Vädursgatan 6
Box 5328
S-402 27 GÖTEBORG
Sverige
Telefon: (46/31) 35 18 00
Telefaks: (46/31) 35 18 99

Sveits

Bern

Hewlett-Packard (Schweiz) AG
Elektronische Meßtechnik
Meriedweg 11
3172 Niederwangen/Bern
Telefon: (01) 735 72 36
Telefaks: (01) 735 77 03

Geneve

Hewlett-Packard (Suisse) SA
Elektronische Meßtechnik 39, rue de
Veyrot
1217 Meyrin 1
Telefon: (01) 735 72 36
Telefaks: (01) 735 77 03

Zürich

Hewlett-Packard (Schweiz) AG
Elektronische Meßtechnik
In der Luberzen 29
8902 Urdorf/Zürich
Telefon: (01) 735 72 36
Telefaks: (01) 735 77 03

Tyrkia

Ankara

Hewlett-Packard
Bilgisayar ve Olcum Sistemleri A.S.
Karum Is Merkezi No:461 (B-Asansoru)
Iran Cad.No.21
06680, Kavaklydere - Ankara
Telefon: (90/312) 468 87 70
Telefaks: (90/312) 468 87 78

Istanbul

Hewlett-Packard
Bilgisayar ve Olcum Sistemleri A.S.
19 Mayıs caddesi
Nova/Baran Plaza K.12
Sisli 80220
Istanbul
Telefon: (90/212) 224 59 25 (12 linjer)
Telefaks: (90/212) 224 59 39

Ukraina

S&T Ukraine Ltd.
50, Popudrenko Street
243660 Kiev
Telefon: 380-44-559 4763
Telefaks: 380-44-559 5033

Storbritannia

Hewlett-Packard Limited (T4)
Cain Road
Bracknell
Berkshire
RG12 1HN
Telefon: 01344 366666
Telefaks: 01344 362852
Ta kontakt med HP
E-postadresse: uktmo_sales@hp.com

Uzbekistan

ABM Worldwide Technologies
15, Movaraunnakhr Street
Tashkent 700060
Telefon: 7-3712-1333689
Telefaks: 7-3712-406485

Jugoslavia

IBIS Instruments
Pariske Komune 22
11070 N. Beograd
Telefon: 381-11-609650
Telefaks: 381-11-699627



Latin-Amerika og Sør-Amerika

Argentina

Hewlett-Packard Argentina
Montañeses 2140
1428 Buenos Aires
Telefon: (54 1) 787-7115
Telefaks: (54 1) 787-7287

Belize

Atendido por El Salvador

Bolivia

Atendido por Uruguay

Brasil

São Paulo

Hewlett-Packard Brasil SA
R. Aruna 125
Tambore - Barueri - SP
06460-101
Telefon: (011) 829-6612
Telefaks: (011) 829-0018

Rio de Janeiro

Hewlett-Packard Brasil
Rua Lauro Mueller, 116
Grupo 803 Edificio Torre Rio Sul
22290-160 Botafogo
Rio de Janeiro
Telefon: (55-21) 541-4404
Telefaks: (55-21) 295-2195

Chile

ASC. S.A. (Multi-Industry)
Los Alerces 2363
Santiago, Chile
Telefon: (56-2) 237-0707
Telefaks: (56-2) 239-7179

COASIN Chile Ltda. (Telecom)
Holanda 1292
Santiago, Chile
Telefon: (562) 225-0643
Telefaks: (562) 274-4588

Rimpex Chile (Datacom)
Avda. Pedro de Valdivia 1646
Santiago, Chile
Telefon: 562-340-7701/7702
Telefaks: 562-274-4107

Colombia

Instrumentación Ltda.
Calle 115 No. 11-A-10
Bogotá, Colombia
Telefon: (57-1) 612-1313
Telefaks: (57-1) 612-0805

Sycom, S.A. (Datacom)
Avenida El Dorado 9010
Bogotá, Colombia
Telefon: (57-1) 410-1303
Telefaks: (57-1) 410-1196

Costa Rica

COASIN COSTA RICA, S.A.
Del Centro Cultural en San Pedro
200 Mts Norte, 25 Mts Oeste
Casa # 3552
San José, Costa Rica
Telefon: (506) 283-8325
Telefaks: (506) 225-6349

Dominikanske republikk

Esacomp, S.A.
Calle Seminario No.
Ens. Piantini
Santo Domingo, República Dominicana
Telefon: (809) 563-6350
Telefaks: (809) 565-0332



Ecuador

Complementos Electrónicos S.A.
Av. General Enriquez 1800
San Rafael, Ecuador
Telefon: (593-2) 334257
Telefaks: (593-2) 331595

El Salvador

SETISA
Col. Roma
Pje. Carbonell, No.
San Salvador, El Salvador
Telefon: (503) 223-0993
Telefaks: (503) 279-2077

Guatemala

EPTTEL
12 Ave. 17-35 Zona 10
Guatemala
Telefon: (502) 363-0423
Telefaks: (502) 363-0443

Honduras

Atendido por Setisa, El Salvador

Mexico

Hewlett-Packard de México SA de CV
Dr. Atl No. 1, Desp. 102
Edif. Tepeyac
Zona Rio
22320 Tijuana, B.C. México
Telefon: (66) 34-38-01
Telefaks: (66) 34-38-04

Hewlett-Packard de México, S.A. de C.V.
Prolongación Reforma 700
Col. Lomas de Santa Fé
01210 Mexico, D.F.
Telefon: (52-5) 258-4389/258-4392
Telefaks: (52-5)258-4301
HP DIRECT: 01-800-506-4800

Hewlett-Packard de Mexico S.A. de C.V.
Rio Nilo 4049-12
Cd. Juarez, Chih. 32310
Mexico
Telefon: (52-16) 11-0777
Telefaks: (52-16) 13-7622

Nicaragua

Atendido por El Salvador

Paraguay

Atendido por Uruguay

Peru

COASIN Peru S.A. (Redes Privadas)
Calle 1 - No. 891 CORPAC
Lima 27, Peru
Telefon: (511) 224-3380
Telefaks: (511) 224-1509

SATEL S.A. (Gobierno y redes publicas)
Enrique Palacios No.
Lima 18 - Peru
Telefon: (511) 446-2253/241-8085/
446-0281
Telefaks: (511) 444-0305

Trinidad og Tobago

Borde Communications
1 Valsayn Road
Curepe, P.O. Box 897
Port-of-Spain, Trinidad
Telefon: (809) 663-2087
Telefaks: (809) 645-3352

USA

Hewlett-Packard Company
5200 Blue Lagoon Dr., #950
Miami, FL 33126
Telefon: 305-265-5561
Telefaks: 305-267-4288
E-postadresse: britton_bentley@hp.com

Uruguay

Conatel S.A.
Ejido 1690
Montevideo, Uruguay
Telefon: (598) 2-920314
Telefaks: (598) 2-920660

Venezuela

Hewlett-Packard de Venezuela
3ra. Transversal Los Ruices Nrte
Edf. Segre, Piso 1,2 y 3
Caracas, Venezuela
Telefon: (58-2) 207-8357
Telefaks: (58-2) 207-8361



Asia og stillehavsområdene

Australia

Melbourne

Hewlett-Packard Australia Ltd.
31-41 Joseph Street
Blackburn, VIC 3130
Telefon: 1 800 629 485 (gratis)
Andre telefonnumre: (61 3) 9210 5408
Telefaks: (61 3) 9210-5489

Perth

Measurement Innovation (WA) Pty. Ltd.
Kishorn Court
Suite 3, 58 Kishorn Road
Mount Pleasant, WA 6153
Telefon: (61/9) 316-2757
Telefaks: (61/9) 316-1392
Mobiltelefon: 61-18-33-6434

Sydney

Hewlett-Packard Australia Ltd.
17-23 Talavera Road
North Ryde, N.S.W. 2113
Telefon: (61/2) 9950-7444
Telefaks: (61/2) 9888-9072

Bangladesh

Jiu International Ltd
60 East Tejturi Bazar, 2nd Floor
Farmgate Dhaka
Bangladesh
Telefon: 880-2-913-0480
Telefaks: 880-2-871-034
E-postadresse: jiu@bangla.net

Brunei Darussalam
Kompouter Wisman Sdn Bhd
Block A, Unit 1, Ground Floor
Abdul Razak Complex
Jalan Gadong 3180

Negara Brunei Darussalem
Telefon: 673-2-423918/425603
Telefaks: 673-2-441492
Teleks: 0809-2447

Kina

Beijing

China Hewlett-Packard Co. Ltd.
10/F, HP Building
No. 2 Dong San Huan Nan Lu
Chao Yang District
Beijing 100022, Kina
Telefon: 86-6564 3888

Chengdu

China Hewlett-Packard Co. Ltd.
22/F Daye Road
No. 39 Daye Road
Chengdu 610016 PRC
Telefon: (86/28) 666-3888
Telefaks: (86/28) 666-5377

Guangzhou

China Hewlett-Packard Co. Ltd.
7/F T.P.Plaza
9/109, Liu Hua Road
Guangzhou 510010 PRC
Telefon: (86/20) 8669-3888
Telefaks: (86/20) 8669-5074
Teleks: 44556 GPHGZ CN

Shanghai

China Hewlett-Packard Co., Ltd.
10-12/F Novel Building
No. 887 Huai Hai Zhong Lu
Shanghai, 200020
Telefon: (86/21) 6474-3888
Telefaks: (86/21) 6267-8523
Teleks: 086-33577 CHPSB CN

Shenyang

China Hewlett-Packard Co., Ltd.
12/F Shenyang Sankei Torch
Building No. 262 Shifu Road, Shenhe
District
Shenyang 110013 PRC
Telefon: (86/24) 2790170, 2790171
Telefaks: (86/24) 2790232



Xi'an avdelingskontor

3/F East New Technology
Trade Center A16
Yanta Lu Zhong Duan
Xi'an 710054 PRC
Telefon: (86/29) 552 9379
Telefaks: (86/29) 552 9243

Hong Kiong

Hewlett-Packard Co., Ltd.
17-21/F Shell Tower, Times Square
1 Matheson Street
Causeway Bay
Hong Kong, PRC
Telefon: (852) 2599-7777
Telefaks: (852) 2506-9256
Hong Kong

Hewlett-Packard (HK) Ltd.
17-21/F Shell Tower, Times Square
1 Matheson Street
Causeway Bay
Hong Kong, PRC
Telefon: (852) 2599-7889
Telefaks: (852) 2506-9233

India

Bangalore

Hewlett-Packard India Pvt. Ltd.
Embassy Point
150 Infantry Road
Bangalore 560001
Telefon: (91/80) 225-3024 eller 209-1808
Telefaks: (91/80) 225-6186
Teleks: 845-2773 HP IN

Calcutta

Hewlett-Packard India Pvt. Ltd.
708 Central Plaza
2/6 Sarat Bose Road
Calcutta 700 020
Telefon: (91/33) 745 4755
Andre telefonnumre: 91-33-475-4755
Telefaks: (91/33) 748 571

Hyderabad

Hewlett-Packard India Pvt. Ltd.
5-9-13 Taramandal Complex
9th Floor, Saifabad
Hyderabad 500 004
Telefon: (91/40) 232-679
Telefaks: (91/40) 220.012 eller 231.756
Teleks: 425-2422 HPIL IN

Mumbai

Hewlett-Packard India Pvt. Ltd.
Unit-3, B-Wing
Ground Floor, Neelam Center
Hind Cycle Road
Worli, Mumbai 400 025
Telefon: (91/22) 493-4722 eller 493-4723
Andre telefonnumre: 91-22-493-9978-79
eller 91-22-493
Telefaks: (91/22) 493-7823
Teleks: 11-76812 HPIB IN

New Delhi

Hewlett-Packard India Ltd.
Chandiwalla Estate
Ma Anandmai Ashram Marg, Kalkaji
New Delhi 110 019
Telefon: (91-11) 682-6000
Telefaks: (91-11) 682-6030

Indonesia

Bandung

P.T. Berca Hardayaperkasa
Jalan Tengku Angkasa No.
Bandung 40132
Telefon: (62-22) 250-8100
Telefaks: (62-22) 250-6757

Jakarta

P.T. Berca Hardayaperkasa
Jalan Abdul Muis No.
Jakarta 10160-Indonesia
Telefon: (62/21) 380 0902
Telefaks: (62/21) 381 2044



Sør-Korea

Seoul

Hewlett-Packard Korea Ltd.
HP Korea House
25-12 Yoido-dong
Youngdeung po-ku
Seoul 150-010
Telefon: (82/2)-769-0114
Telefaks: (82/2) 784-7084

Taegu

Hewlett-Packard Korea Ltd.
18/F, Young Nam Tower B/D 111
Shin Cheon-dong, Dong-Gu
Taegu
Telefon: (82/53) 754-2666
Telefaks: (82/53) 752-4696

Taejeon

Samsung
Hewlett-Packard Korea Ltd.
8/F Hyundai Bldg,
1298 Doonsan-dong, Seo-gu
Taejeon
Telefon: 82-42-480-2800
Telefaks: 82-42-480-2828

Malaysia

Kuala Lumpur

Hewlett-Packard Sales (Malaysia) Sdn Bhd
Ground Floor, Wisma Cyclecarri
288 Jalan Raja Laut
50350 Kuala Lumpur
Telefon: 1-800-88-8848 gratis
Telefaks: (60/3) 298-9157

Penang

Hewlett-Packard Sales (Malaysia) Sdn Bhd
Bayan Lepas Free Trade Zone
11900 Bayan Lepas
Penang
Telefon: (60/4) 642-3502
Telefaks: (60/4) 642-3511

New Zealand

Hewlett-Packard New Zealand Ltd.
186-190 Willis Street
Wellington
Telefon: 0800-738-378
(internasjonalt 64-4-802-6800)
Telefaks: (64-4) 802-6881

Pakistan

Islamabad

Mushko Electronics (Pvt) Ltd.
68-W Sama Plaza, Blue Area, G-7
Islamabad 44000
Pakistan
Telefon: 92-51-828-459/810-950
Telefaks: 92-51-816-190
Teleks: 54001 Muski Pk

Karachi

Mushko Electronics (Pvt) Ltd.
Oosman Chambers
Abdullah Haroon Road
Karachi 74400
Telefon: 92-21-566-0490
Telefaks: 92-21-566-0801
Teleks: 29094 MUSKO PK

Filippinene

Hewlett-Packard Philippines Corporation
9th Floor, Rufino Pacific Tower
6784 Ayala Avenue
Makati City 1229
Telefon: (63-2) 894-1451
Telefaks: (63-2) 811-1080, 811-0635
Elektronisk salg: (63-2) 893-9959

Singapore

Hewlett-Packard Singapore (Sales) Pte Ltd
450 Alexandra Road
Singapore 119960
Telefon: 65 275 3888
Andre telefonnumre:
HP Direct: 1 800 292-8100
Programstøtte: 65-374-4242
Direkte maskinvarestøtte: 65-375-8350
Telefaks: 65 274 7887

Sri Lanka

Precision Technical Services (PVT) Ltd.
No. 2, R.A. De Mel Mawatha
Colombo 00500
Telefon: (941) 597-860
Telefaks: (941) 597-863



Taiwan

Chungli

Hewlett-Packard Taiwan Ltd.
No. 20 Kao-Shuang Road
Ping-Chen, 32404
Taoyuan Hsieh
Telefon: (886/3) 492-9666
Telefaks: (886/3) 492-9669

Kaohsiung

Hewlett-Packard Taiwan Ltd.
12th Floor, 10 Syh-Wei 4th Road
Kaohsiung
Telefon: (886/7) 330-1199
Telefaks: (886/7) 330-8568

Taichung

Hewlett-Packard Taiwan Ltd.
10F, 540, Sec.
Wen-Hsin Road
Taichung
Telefon: (886/4) 327-0153
Telefaks: (886/4) 326-5274

Taiwan

Hewlett-Packard Taiwan Ltd.
Hewlett-Packard Building
8/F No. 337, Fu-Hsing North Road
Taipei 10483 Taiwan
Telefon: (886-2) 712-0404
Telefaks: (886-2) 718-2928
HP DIRECT grunnleggende verktøy, gratis
telefonnummer: 080-212-535

Thailand

Hewlett-Packard (Thailand) Ltd.
23rd-25th floor Vibulthani Tower 2
3199 Rama IV Road
Klong Toey, Bangkok 10110
Telefon: (66-2) 661-3900-34
Telefaks: (66-2) 661-3946

Vietnam

System Interlace
39 Mai Hac De Street
Hai Ba Trung District
Hanoi
Vietnam
Telefon: 844-229-808/9
Telefaks: 844-229-553

Japan

Aichi

Hewlett-Packard Japan Ltd.
Nagoya Kokusai Center Bldg.
1-47-1 Nakono Nakamura-ku, Nagoya-shi
Aichi 450

Hewlett-Packard Japan Ltd.
Nakane-Nissei Bldg.
4-25-18 Nishi-machi, Toyota-shi
Aichi 471

Akita

Hewlett-Packard Japan Ltd.
Nihonseimei Akita Chuodori Bldg.
4-2-7 Nakadori, Akita-shi
Akita 010

Chiba

Hewlett-Packard Japan Ltd.
WBG Malibu East Bldg. 19F
2-6 Nakase Mihama-ku, Chiba-shi
Chiba 261-71

Fukuoka

Hewlett-Packard Japan Ltd.
Daisan Hakata-Kaisei Bldg.
1-3-6 Hakataekiminami Hakata-ku,
Fukuoka-shi
Fukuoka 812

Hiroshima

Hewlett-Packard Japan Ltd.
Nissei-Heiwakoen Bldg.
3-25 Nakajima-cho Naka-ku, Hiroshima-shi
Hiroshima 730

Hokkaido

Hewlett-Packard Japan Ltd.
Sumitomo-seimei
Sapporo Chuo Bldg.
1-1-14 Minaminijo-higashi Chuo-ku,
Sapporo-shi
Hokkaido 060

Hyogo

Hewlett-Packard Japan Ltd.
1-3-2 Muroya Nishi-ku, Kobe-shi
Hyogo 651-22



Ibaraki

Hewlett-Packard Japan Ltd.
Mito Yomiuri-Kaikan Bldg.
2-4-2 Minami-machi, Mito-shi
Ibaraki 310

Hewlett-Packard Japan Ltd.
Tsukuba-Mitsui Bldg.
1-6-1 Takezono, Tsukuba-shi
Ibaraki 305

Ishikawa

Hewlett-Packard Japan Ltd.
Kanazawa MK Bldg.
98-8 Sainen-machi, Kanazawa-shi
Ishikawa 920

Kanagawa

Hewlett-Packard Japan Ltd.
3-2-2 Sakado
Takatsu-ku, Kawasaki-shi
Kanagawa 213

Hewlett-Packard Japan Ltd.
9-32 Tamuracho, Atsugi-shi
Kanagawa 243

Kyoto

Hewlett-Packard Japan Ltd.
Maeda SN Bldg.
518 Akinono-cho Nijyo-Kudaru
Karasuma, Nakagyo-ku
Kyoto 604

Miyagi

Hewlett-Packard Japan Ltd.
Yamaguchi Bldg.
1-1-31 Ichibancho Aoba-ku, Sendai-shi
Miyagi 980

Nagano

Hewlett-Packard Japan Ltd.
Forum Honjo Bldg.
2-4-1 Honjo, Matsumoto-shi
Nagano 390

Osaka

Hewlett-Packard Japan Ltd.
Chuo Bldg.
5-4-20 Nishinakajima
Yodogawa-ku, Osaka-shi
Osaka 532

Saitama

Hewlett-Packard Japan Ltd.
Mitsui-seimei Omiya
Miyamachi Bldg.
Miyamachi, Omiya-shi
Saitama 330

Hewlett-Packard Japan Ltd.
Nissei-Kumagaya Bldg.
2-42 Miya-machi, Kumagaya-shi
Saitama 360

Shizuoka

Hewlett-Packard Japan Ltd.
Kawasei-Rinkyo Bldg.
6-6 Hosojima-cho Hamamatsu-shi
Shizuoka 435

Tochigi

Hewlett-Packard Japan Ltd.
Chiyodaseimei-Utsunomiya Bldg.
2-3-1 Odori, Utsunomiya-shi
Tochigi 320

Tokyo

Hewlett-Packard Japan Ltd.
9-1 Takakura-cho, Hachioji-shi
Tokyo 192-8510

Hewlett-Packard Japan Ltd.
NAF Bldg.
3-8-20 Takaido-higashi, Suginami-ku
Tokyo 168



Midtøsten og Afrika

Algerie

RTI Algeria
26, Bis rue Mohammed Hadj-Ahmed
(ex. Rue Jean Pierre Dinet)
16035 Hydra
Alger
Algerie
Telefon: 213-2-606450

Angola

Administreres av HP i Sør-Afrika

Bahrain

BAMTEC
P.O. Box 10373
Capital centre
Shop 116
Road 1405
Area 314
Manama
Telefon: 9-73-275678
Telefaks: 9-73-276669
Teleks: 8550 WAEL BN

Egypt

ORASCOM
Onsi Sawiris & Co
P.O. Box 1191
160, 26th July Street
Aguza/Cairo
Telefon: (202) 3015287
Telefaks: (202) 3442615
Teleks: 92768 orscm un

Iran (Islamske republikken)

Everttech
11 bis, rue Toepffer
1206 Geneve
Telefon: +41-22-346 92 92
Telefaks: +41-22-346 86 91
Teleks: 421 787

Israel

Computation and Measurement Systems
(CMS) Ltd.
11, Hashlosa Street
Tel-Aviv 67060
Telefon: 972 (03) 538-03-80
Telefaks: 972 (03) 537-50-55
Teleks: 371234 HPCMS

Jordan

Scientific & Medical Supplies Co.
P.O. Box 1387
Amman
Telefon: (962/6) 62-49-07
Telefaks: (962/6) 62-82-58
Teleks: 21456 sabco jo

Kuwait

Al-Khaldiya Electronics & Electricals
Equipment Co.
P.O. Box 830
Safat 13009
Telefon: (965) 48 13 049
Telefaks: (965) 48 12 983

Libanon

Computer Information Systems C.I.S.
Libanon Street
Chammas Bldg.
P.O. Box 11-6274
Dora-Beirut
Telefon: (961/1) 405-413
Telefaks: (961/1) 601.906
Tlf/faks: (3579) 514-256 (Kypros-basert linje)
Teleks: 42309 chaxis le

Malawi

Administreres av HP i Sør-Afrika

Mauritius

Administreres av HP i Sør-Afrika



Marokko

SICOTEL
Complexe des Habous
Tour C, avenue des Far
Casablanca 01
Telefon: +212 (02) 31-22-70
Telefaks: +212 (02) 31-65-45
Teleks: 27604

Mosambik

Administreres av
HP i Sør-Afrika

Namibia

Administreres av
HP i Sør-Afrika

Nigeria

Management Information Systems Co. Ltd.
3 Gerrard Road
P.O. Box 53386
Ikoyi, Lagos
Telefon: 234-1-2691307
Telefaks: 234-1-2692755
Teleks: 23582 DATEC NG

Oman

IMTAC LLC
P.O. Box 51196
Al Hayek Street
Mina al Fahal
Muscat
Telefon: (968) 707-727, (968) 707-723
Telefaks: (968) 796-639, (968) 797-709

Qatar

Qatar Datamations Systems
Al Ahed Building, 5th floor
Al Muthof Street
Doha
Telefon: 974/43.99.00
Telefaks: 974/43.21.54
Teleks: 4833

Saudi-Arabia

Modern Electronics Establishment
P.O. Box 22015
Prince Musad Ibn Abdulaziz St.
Riyadh 11495
Telefon: (966/1) 476-3030
Telefaks: (966/1) 476-2570
Annet telefaksnummer: (966/1) 476-7649
cable ROUFKO

Modern Electronics Establishment
P.O. Box 22015
al Nimer Building
Riyadh 11495
Telefon: (01) 4624266
Telefaks: (01) 4624404
Annet telefaksnummer: (966/1) 476-7649

Sør-Afrika

Hewlett-Packard South Africa (Pty.) Ltd.
P.O. Box 120, Howard Place
7450 Cape Town
Telefon: 27 21 658-6100
Telefaks: 27 21 685-3785

Hewlett-Packard South Africa (Pty.) Ltd.
Private Bag
Wendywood 2148
Telefon: 27-11-806 1173
Telefaks: 27-11-806 1213

Tunis

Precision Electronique
5, rue de Chypre-Mutuelle Ville
1002 Tunis Belvedere
Telefon: (216/1) 785-037
Andre telefonnumre: (216/1) 890-672
Telefaks: (216/1) 780-241
Teleks: (0409) 18238 TELEC TN



De forente arabiske emirater

Emitac Ltd.
Block RBS Arenco Bldg.
Zabel Road
P.O. Box 8391
Dubai
Telefon: (971/4) 37-75-91
Telefaks: (971/4) 37-08-99

Emitac Ltd.
P.O. Box 2711
Abu Dhabi
Telefon: (971/2) 77-04-19
Telefaks: (971/2) 72-30-58

Zambia

Administreres av HP i Sør-Afrika

Zimbabwe

Administreres av HP i Sør-Afrika



A

Spesifikasjoner



Oversikt

Dette tillegget omfatter:

- papirspesifikasjoner
- skriverspesifikasjoner
- tabell for produktkompatibilitet



Papirspesifikasjoner

HP LaserJet-skriverer produserer førsteklasses utskriftskvalitet. Denne skriveren håndterer flere ulike typer utskriftsmateriale, for eksempel vanlig skrivepapir (inkludert resirkulert papir), konvolutter, etiketter, transparenter og egendefinerte papirstørrelser. Papiregenskaper som vekt, fiber- og fuktighetsinnhold er viktige faktorer som har innvirkning på skriverytelsen og utskriftskvaliteten.



Skriveren kan bruke flere forskjellige papirtyper og annet utskriftsmateriale i henhold til retningslinjene i denne brukerhåndboken. Papir som ikke oppfyller disse retningslinjene, kan gi følgende problemer:

- dårlig utskriftskvalitet
- økt fastkjøring
- for tidlig slitasje på skriveren, noe som krever reparasjon

Merk

Bruk bare papir og utskriftsmateriale fra HP for å oppnå best resultater. Hewlett-Packard Company kan ikke anbefale bruk av andre merker. HP har ingen innflytelse eller kontroll over kvaliteten på disse, fordi de ikke er produsert av HP.

Det er mulig at papir kan oppfylle alle retningslinjene i denne håndboken, og fremdeles være uegnet til utskrift. Dette kan skyldes feil håndtering, ikke godkjente temperatur- og fuktighetsnivåer eller andre momenter som Hewlett-Packard ikke har kontroll over.

Før du går til innkjøp av større mengder med papir, må du kontrollere at det oppfyller kravene som er angitt i denne brukerhåndboken og i *HP LaserJet Printer Family Paper Specification Guide* (papirspesifikasjoner for HP LaserJet-skriverer). (Se "Bestillingsinformasjon" på side 22 for å bestille håndboken, eller besøk Web-området <http://www.hp.com/go/ljsupplies>.) Du må alltid teste papiret før du kjøper et større kvantum.

FORSIKTIG

Bruk av annet papir enn det som er spesifisert av HP, kan føre til problemer med skriveren, som så krever service. Disse reparasjonene er ikke dekket av garantien eller serviceavtalene som Hewlett-Packard gir.



Papirstørrelser og -vekter som støttes

Papirstørrelser og -vekter (1-sidig utskrift) - skuff 1^a

Størrelse	Dimensjoner ^b	Vekt	Kapasitet ^c
Papir (egendefinert minimumsstørrelse)	76 x 127 mm (3 x 5 tommer)	60 - 199 g/m ²	100 ark med 75 g/m ² - papir
Papir (maksimumstørrelse)	216 x 356 mm (8,5 x 14 tommer)		
Transparenter	Samme som minimum og maksimum papirstørrelser som er oppført ovenfor.	Tykkelse: 0,099 - 0,114 mm 0,0039 - 0,0045 tommer	50 transparenter
Etiketter		Tykkelse: 0,127 - 0,178 mm (0,005 - 0,007 tommer)	50 etiketter
Konvolutter		75 - 105 g/m ²	10 konvolutter

- Se "Papirstørrelser og -vekter som støttes - ekstrautstyr for tosidig utskrift" på side 193 for tosidig utskrift.
- Skriveren støtter et stort utvalg av papirstørrelser. Du finner informasjon om hvilke størrelser som støttes i skriverprogramvaren. Hvis du skal skrive ut på en egendefinert papirstørrelse, går du til "Skrive ut kort, egendefinert papirstørrelse og tungt papir" på side 63.
- Kapasiteten kan variere avhengig av papirvekt og -tykkelse, samt miljømessige faktorer.



Papirstørrelser og -vekter som støttes - skuff 2, 3 og 4

Størrelse	Dimensjoner ^a	Vekt	Kapasitet ^b
Letter	216 x 279 mm (8,5 x 11 tommer)	60 - 105 g/m ²	500 ark med 75 g/m ² (20 pund)-papir 50 transparenter
A4	210 x 297 mm (8,3 x 11,7 tommer)		
Executive	191 x 267 mm (7,3 x 10,5 tommer)		
Executive (JIS) (egendefinert ^c)	216 x 330 mm (8,5 x 13 tommer)		
16K (egendefinert ^c)	197 x 273 mm (7,75 x 10,75 tommer)		
Legal	216 x 356 mm (8,5 x 14 tommer)		
B5 (ISO) (egendefinert ^c)	176 x 250 mm (6,9 x 9,9 tommer)		
B5 (JIS)	182 x 257 mm (7,2 x 10 tommer)		
A5	148 x 210 mm (5,8 x 8,2 tommer)		
Egendefinert ^c	148 x 210 mm til 216 x 356 mm (5,8 x 8,2 tommer til 8,5 x 14 tommer)		

- Skriveren støtter et stort utvalg av papirstørrelser. Du finner informasjon om hvilke størrelser som støttes i skriverprogramvaren.
- Kapasiteten kan variere avhengig av papirvekt og -tykkelse, samt miljømessige faktorer.
- Hvis du skal skrive ut på en egendefinert papirstørrelse, går du til "Skrive ut kort, egendefinert papirstørrelse og tungt papir" på side 63.



Papirstørrelser og -vekter som støttes - konvoluttmater (ekstrautstyr)

Størrelse	Dimensjoner	Vekt	Kapasitet
Monarch (#7-3/4)	98,4 x 190,5 mm (3,88 x 7,5 tommer)	75 - 105 g/m ²	75 konvolutter
Commercial 10 (#10)	104,9 x 241,3 mm (4,13 x 9,5 tommer)		
DL ISO	110 x 220 mm (4,33 x 8,66 tommer)		
C5 ISO	162 x 229 mm (6,38 x 9,02 tommer)		
B5 ISO	176 x 250 mm (6,93 x 9,84 tommer)		



Papirstørrelser og -vekter som støttes - ekstrautstyr for tosidig utskrift

Størrelse	Dimensjoner	Vekt
Letter	216 x 279 mm (8,5 x 11 tommer)	60 - 105 g/m ²
A4	210 x 297 mm (8,3 x 11,7 tommer)	
Executive	184 x 267 mm (7,3 x 10,5 tommer)	
Legal	216 x 356 mm (8,5 x 14 tommer)	
B5 (JIS)	182 x 257 mm (7,2 x 10 tommer)	



Papirtyper som støttes

Skriveren støtter følgende papirtyper:

- vanlig
- brevhodepapir
- hullark
- bond
- farget papir
- grovt
- ferdigtrykt
- transparent
- etiketter
- resirkulert
- kort
- brukerdefinert (5 typer)



Retningslinjer for bruk av papir

For best mulige resultat, bør du bruke vanlig papir, 75 - 90 g/m². Pass på at papiret er av god kvalitet og uten kutt, hakk, rifter, flekker, løse partikler, støv, skrukker, porer eller bøyde eller brettede kanter.

Hvis du er usikker på hvilken papirtype du legger i (bond eller resirkulert), kan du finne ut dette ved å lese etiketten på papirpakken.

Noen papirtyper forårsaker problemer med utskriftskvaliteten, fastkjøring eller skader på skriveren.

Symptom	Problem med papir	Løsning
Dårlig utskriftskvalitet eller tonerfeste.	For fuktig, for grovt, for glatt eller strukturert. Frynsete kanter. Feil papirtype.	Prøv en annen papirtype, mellom 100 - 250 Sheffield, 4 - 6 % fuktighetsinnhold.
Bitutfall, fastkjøring, krumming.	Lagret på feil måte.	Lagre papiret flatt i en fuktighetssikker innpakning.
Økt grå bakgrunnsskygge.	For tungt. For glatt.	Bruk en lettere papirtype. Åpne den bakre utskuffen. Bruk mindre glatt papir.
For mye krumming. Problemer med mating.	For fuktig, feil fiberretning eller kortfibret konstruksjon.	Åpne den bakre utskuffen. Bruk langfibret papir. Lagre papiret i et tørrere miljø.



Merk

Bruk ikke brevhodepapir som er trykt med blekk som har lav varmemotstand, for eksempel det som blir brukt i visse typer termografi.

Bruk ikke papir med opphevet brevhode.

Toneren festes til papiret ved hjelp av varme og trykk. Påse at farget papir og forhåndstrykte skjemaer inneholder blekk som er kompatibel med temperaturen i skriveren, 230° C i 0,05 sekund.

Unngå å bruke papir som er ødelagt etter allerede å ha vært gjennom en skriver eller kopimaskin. (Skriv ikke ut på begge sider av konvolutter, transparenter eller etiketter).



Vektekvivalenstabell for papir

Bruk denne tabellen til å bestemme tilnærmede ekvivalenspunkter i forhold til andre vektspesifikasjoner enn vekten for Bond (USA). Hvis du for eksempel skal bestemme ekvivalensen av papirvekten for 20 pund Bond (USA) i forhold til vekten på Cover (USA), finner du vekten for Bond (i rad 3, andre kolonne) og leser langs raden til vekten for Cover (i den fjerde kolonnen). Ekvivalensen er 28 pund.

Skyggelagte områder angir en standardvekt for denne kvaliteten.



Postkort (USA), ^a tykkelse (mm)	Bond (USA), vekt (pund)	Text/ Book (USA), vekt (pund)	Cover (USA), vekt (pund)	Bristol (USA), vekt (pund)	Index (USA), vekt (pund)	USA tag, vekt (pund)	Metrisk vekt (g/m ²)
	16	41	22	27	33	37	60
	17	43	24	29	35	39	64
	20	50 ^b	28	34	42	46	75
	21	54	30	36	44	49	80
	24	60 ^b	33	41	50	55	90
	27	68	37	45	55	61	100
	28	70 ^b	39	49	58	65	105
	29	74	41	50	61	68	110
	32	80 ^b	44	55	67	74	120
	36	90	50	62	75	83	135
0.18	39	100	55	67	82	91	148
	40	101	55	68	83	92	150
0.20	43	110	60	74	90	100	163
	45	115	63	77	94	104	170
0.23	47	119	65	80	97	108	176
	51	128	70	86	105	117	190
	53	134	74	90	110	122	199
	54	137	75	93	113	125	203
	58	146	80	98	120	133	216



Postkort (USA), ^a tykkelse (mm)	Bond (USA), vekt (pund)	Text/ Book (USA), vekt (pund)	Cover (USA), vekt (pund)	Bristol (USA), vekt (pund)	Index (USA), vekt (pund)	USA tag, vekt (pund)	Metrisk vekt (g/m ²)
	65	165	90	111	135	150	244
	66	169	92	114	138	154	250
	67	171	94	115	140	155	253
	70	178	98	120	146	162	264
	72	183	100	123	150	166	271

- a. Målene på postkort (USA) er anslagsvise. Skal bare brukes som referanse.
- b. Kvaliteter for tekst og bok går til 51, 61, 71 og 81, men er standardisert til vekter for tekst/bok på 50, 60, 70 og 80.



Etiketter

FORSIKTIG

Unngå skade på skriveren, bruk bare etiketter som er anbefalt til bruk i laserskrivere.

Hvis du har problemer med å skrive ut på etiketter, kan du bruke skuff 1 og åpne den bakre utskuffen.

Skriv ikke ut på samme arket med etiketter mer enn én gang – det kan resultere i at etiketter løsner og limet smitter av.



Etikettkonstruksjon

Ved valg av etiketter, må du vurdere kvaliteten til hver komponent:

- **Selvklebende:** Det selvklebende materialet må være stabilt ved 230° C, som er skriverens maksimale temperatur.
- **Etikettoppsett:** Bruk bare etiketter uten synlig underlagspapir mellom dem. Etiketter kan løsne fra ark med mellomrom mellom etikettene og forårsake alvorlige fastkjøringsproblemer.
- **Etikettene krummer seg:** Før utskrift må etikettene ligge flatt med ikke mer enn 13 mm (0,5 tommer) krumming i noen retning.
- **Utførelse:** Bruk ikke etiketter med skrukker, bobler eller andre tegn på at de skiller seg fra underlagspapiret.

Hvis du skal skrive ut på etikettark, se “Skrive ut etiketter” på side 61.

Transparenter

Transparenter som skal brukes i denne skriveren, må kunne motstå 230° C, som er den maksimale temperaturen de blir utsatt for. Lukk den bakre utskuffen for å skrive ut på transparenter til den øvre utskuffen.

Bruk skuff 1 hvis du får problemer med å skrive ut transparenter. Pass på å fjerne hver transparent fra utskuffen for å unngå at de kleber seg til hverandre.

FORSIKTIG

Unngå skade på skriveren, bruk bare transparenter som er anbefalt til bruk i laserskrivere.

For utskrift av transparenter, se “Skrive ut transparenter” på side 62.



Konvolutter

Konvoluttkonstruksjon

Konvoluttkonstruksjonen er avgjørende. Brettene på konvolutter kan variere mye, ikke bare fra produsent til produsent, men også i én og samme eske fra samme produsent. Vellykket utskrift på konvolutter er avhengig av kvaliteten på konvoluttene.



Vurder komponentene nedenfor ved valg av konvolutter. Mange konvoluttprodusenter lager nå konvolutter som er optimalisert for laserskrivere.



- **Vekt:** Konvoluttpapirets vekt bør være 75 - 105 g/m², ellers kan fastkjøring bli resultatet.
- **Konstruksjon:** Før utskrift bør konvoluttene ligge flatt med maksimum 6 mm krumming, og de skal være lufttomme. (Konvolutter som inneholder luft, kan forårsake problemer.)
- **Utførelse:** Kontroller at konvoluttene ikke er skrukket, brettet eller ødelagt på annen måte.
- **Størrelser i skuff 1:** Fra 76 x 127 mm (3 x 5 tommer) til 216 x 356 mm (8,5 x 14 tommer).
- **Størrelser i konvoluttmateren (ekstrautstyr):** Fra Monarch (#7-3/4) (98,4 x 190,5 mm, eller 3,88 x 7,5 tommer) til B5 (ISO) (176 x 250 mm, eller 6,93 x 9,84 tommer).



Hvis du ikke har en konvoluttmater (ekstrautstyr), skal du alltid skrive ut på konvolutter fra skuff 1 (se "Skrive ut konvolutter" på side 55). For å skrive ut konvolutter med konvoluttmateren (ekstrautstyr), se "Automatisk konvoluttmating med konvoluttmater (ekstrautstyr)" på side 57. Hvis konvolutter krummer seg, prøv å åpne bakre utskuff.

Konvolutter med doble sidesømmer

Konvolutter med doble sidesømmer har vertikale sømmer på hver side av konvolutten i stedet for diagonale sømmer. Denne stilen har lettere for å bli skrukket hvis den ikke er skikkelig konstruert. Kontroller at sømnen går helt ned i hjørnene på konvolutten.

Konvolutter med limstrimler eller klaffer

Konvolutter med selvklebende avrivningsstrimmel eller med mer enn én klaff som brettes over for å lime konvolutten igjen, må ha en limtype som er kompatibel med varmen og trykket i skriveren. De ekstra klaffene eller avrivningsstrimlene kan gjøre at konvoluttene krøller og bretter seg, noe som kan føre til fastkjøring.



Konvoluttmarger

Tabellen nedenfor oppgir vanlige adresse­marger for en konvolutt av typen Commercial nr. 10 eller DL.

Adressetype	Toppmarg	Venstre marg
Avsenderadresse	15 mm (0,6 tommer)	15 mm (0,6 tommer)
Mottakeradresse	51 mm (2 tommer)	89 mm (3,5 tommer)



Merk

Definer margene slik at de ikke er nærmere enn 15 mm (0,6 tommer) fra konvolutt­kanten, for å oppnå best utskriftskvalitet.

Oppbevaring av konvolutter

Riktig oppbevaring av konvolutter bidrar til kvalitetsutskrift. Konvolutter bør ligge flatt under oppbevaring. Hvis konvoluttene inneholder luft som lager luftbobler, kan konvolutt­en bli skrukket under utskrift.

Tungt papir og kort

Mange korttyper kan skrives ut fra skuff 1, inkludert indeksskort og postkort. Noen kort er bedre å bruke til utskrift enn andre, fordi konstruksjonen av dem er bedre egnet for mating gjennom en laserskriver.

For optimal skriverytelse bør du ikke bruke tyngre papir enn 199 g/m² i skuff 1 eller 105 g/m² i andre skuffer. Papir som er for tungt, kan føre til feilmating, problemer med stabling, fastkjøring, dårlig tonerfiksering, dårlig utskriftskvalitet eller unormalt stor slitasje på mekaniske komponenter.

Merk

Utskrift på tyngre papir­typer er mulig hvis skuffen ikke fylles helt, og det brukes kortfibret papir med en glatthets­klassifisering på 100 - 180 Sheffield.



Kortkonstruksjon

- **Glatthet:** Kort bør ha en glatthet på 100 - 180 Sheffield.
- **Konstruksjon:** Kort skal ligge flatt med en krumming på maksimum 5 mm (0,2 tommer). Det bør være kortfibret papir for å gi god mating og redusere slitasjen på skriveren.
- **Utførelse:** Kontroller at kortene ikke er skrukket, har bretter, eller er ødelagt på annen måte.
- **Størrelser:** Bruk bare kort innenfor følgende størrelsesområde:
 - minimum: 76 x 127 mm (3 x 5 tommer)
 - maksimum: 216 x 356 mm (8,5 x 14 tommer)

Før du legger kort i skuff 1, må du kontrollere at de har regelmessig form og er uskadd. Sjekk også at kortene ikke kleber seg sammen.

Retningslinjer for kort

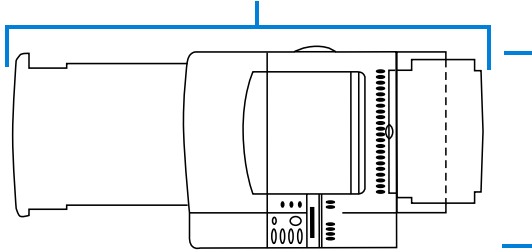
- Hvis kortene buer seg eller kjører seg fast, kan du prøve å skrive ut fra skuff 1 og åpne den bakre utskuffen.
- Definer margene minst 6 mm (0,24 tommer) fra papirkanten.



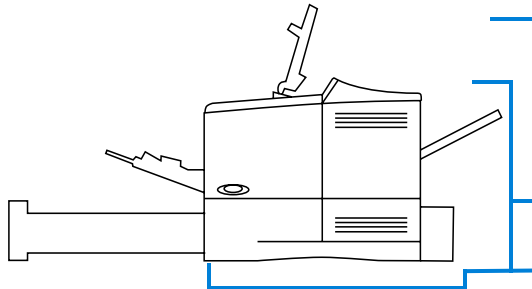
Skriverspesifikasjoner

Fysiske dimensjoner

1043 mm (41,1 tommer)
hel lengde (skuffer og bakre utskuff åpne)



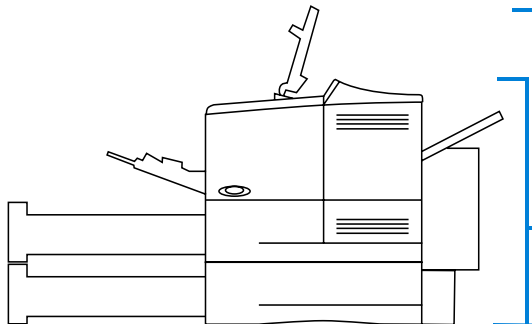
**HP LaserJet
4100/4100N/
4100TN/4100DTN**
390 mm
(15, 4 tommer)



**HP LaserJet
4100/4100N**
475 mm
(18,7 tommer)
med åpent øvre
deksel

345 mm
(13,6 tommer)
med lukket øvre
deksel

506 mm (19,9 tommer)
skuffer og bakre utskuff lukket



**HP LaserJet
4100TN/4100DTN**
595 mm
(23,4 tommer)
med åpent øvre
deksel

465 mm
(18,3 tommer)
med lukket øvre
deksel

HP LaserJet 4100TN
skuffer og bakre utskuff lukket

506 mm (19,9 tommer)

HP LaserJet 4100DTN
skuffer og bakre utskuff lukket

565 mm (22,2 tommer)



Skriver, vekt (uten tonerkassett)

HP LaserJet-skrivere 4100/4100N	18 kg
HP LaserJet-skriver 4100TN	25 kg
HP LaserJet-skriver 4100DTN	28 kg



Miljøspesifikasjoner

Elektrisitetsspesifikasjoner

Skrivermodell	Strømforbruk (gjennomsnitt i watt)			
	Utskrift	Hvilemodus	PowerSave	Av
HP LaserJet 4100	450	17	17	0
HP LaserJet 4100N	450	18	18	0
HP LaserJet 4100TN	450	19	19	0
HP LaserJet 4100DTN	450	20	20	0

Verdiene kan endres. Se <http://www.hp.com/support/lj4100> for gjeldende informasjon.

Anbefalt minimum kretskapasitet

100 - 127 V	10 A
220 - 240 V	5 A

Krav til strømforsyning (akseptabel nettspenning)

100 - 127 V	50 - 60 Hz
220 - 240 V	50 - 60 Hz



Akustisk emisjon (per ISO 9296)

Skriverstatus	Lydstyrkenivå ^a	Bystander- posisjon
Utskrift, 25 sider per minutt (spm)	$L_{Wad} = 6,6$ bel (A)	52 L_{pAm} desibel (A)
PowerSave	$L_{Wad} = 4,1$ bel (A)	26 L_{pAm} desibel (A)

- a. Det er kanskje lurt å installere skrivere med en lydstyrke på $L_{Wad} \geq 6,3$ bel (A) eller mer i et separat rom eller avlukke.

Generelle spesifikasjoner

Driftstemperatur	10 - 32° C
Relativ fuktighet	20 - 80%
Hastighet, i sider per minutt (spm)	Opptil 25 spm, papir med Letter-størrelse. Opptil 24 spm, papir med A4-størrelse.
Utvidbart minne	Opptil 256 MB totalt, når standardminne og DIMM-moduler med ekstra minne blir lagt sammen.



Tabell for produktkompatibilitet

Tabell for produktkompatibilitet

Produkt	Produkt-nummer	HP LaserJet-skriver		
		4000-serien	4050-serien	4100-serien
Konvoluttmater	C4122A	●	●	
	C8053A	●	●	●
Ekstrautstyr for tosidig utskrift (tosidig-enhet)	C4123A	●	●	
	C8054A	●	●	●
Tonerkassetter				
6000 sider	C4127A	●	●	
10 000 sider	C4127X	●	●	
6000 sider	C8061A	●	●	●
10 000 sider	C8061X	●	●	●
Papirskuffer				
500-arks papirmater og skuff	C4124A	● ^a	● ^a	● ^b
500-arks papirmater og skuff	C8055A	● ^a	● ^a	●
500-arks universal erstatningsskuff	C4125A	● ^a	● ^a	● ^b
500-arks universal erstatningsskuff	C8056A	● ^a	● ^a	●
500-arks standard erstatningsskuff	C3122A	● ^c	● ^c	● ^c
250-arks standard erstatningsskuff	C4126A	● ^a	● ^a	

a. A5-størrelse registreres som egendefinert størrelse.

b. A5-størrelse registreres som egendefinert størrelse. Større egendefinerte størrelser kan bli registrert som A5.

c. Støtter bare størrelsene Letter, A4 og Legal.



Tabell for produktkompatibilitet (forts.)

Produkt	Produkt- nummer	HP LaserJet-skriver		
		4000-serien	4050-serien	4100-serien
Minne				
4 MB EDO DIMM	C4135A	●		
8 MB EDO DIMM	C4136A	●		
16 MB EDO DIMM	C4137A	●		
4 MB SDRAM DIMM	C4140A	●	●	●
8 MB SDRAM DIMM	C4141A	●	●	●
8 MB SDRAM DIMM	C7842A	●	●	●
16 MB SDRAM DIMM	C4142A	●	●	●
16 MB SDRAM DIMM	C7843A	●	●	●
24 MB SDRAM DIMM	C7844A	●	●	●
32 MB SDRAM DIMM	C4143A	●	●	●
32 MB SDRAM DIMM	C7845A	●	●	●
64 MB SDRAM DIMM	C3913A	●	●	●
64 MB SDRAM DIMM	C7846A	●	●	●
128 MB SDRAM DIMM	C9121A			●
2 MB flash DIMM	C4286A	●	●	●
4 MB flash DIMM	C4287A	●	●	●
Font-DIMM				
Tradisjonell kinesisk font-DIMM (8 MB Asian ROM)	C4292A	●	●	●
Forenklet kinesisk font-DIMM (8 MB Asian ROM)	C4293A	●	●	●
Koreansk font-DIMM (8 MB Asian ROM)	D4838A	●	●	●
Jet Direct EIO-kort				
Ethernet RJ-45 (bare)	J3110A	●	●	●
Ethernet RJ-45 og BNC, LocalTalk	J3111A	●	●	●
Token Ring	J4167A	●	●	●
10/100Base-TX	J4169A	●	●	●
USB, LocalTalk og seriell	J4135A	●	●	●
Fast Infrared Receiver (FIR) pod	C4103A		●	●
EIO-harddisk	C2985B	●	●	●
Forebyggende vedlikeholdssett. Kan installeres av bruker (forbruksartikkel)				
110 V-sett	C7851A	●	●	
220 V-sett	C7852A	●	●	
110 V-sett	C8057A			●
220 V-sett	C8058A			●



B

Kontrollpanelmenyer



Oversikt

Du kan utføre de mest rutinemessige utskriftsoppgavene fra datamaskinen via skriverdriveren eller programmet. Dette er den greieste måten å kontrollere skriveren på, og vil overstyre innstillingene fra skriverens kontrollpanel. Slå opp i hjelpefilene som er tilknyttet programvaren, eller, hvis du vil vite mer om hvordan du får tilgang til skriverdriveren, kan du se “Tilgang til Windows-skriverdriveren” på side 36.

Du kan også kontrollere skriveren ved å endre innstillingene på skriverens kontrollpanel. Bruk kontrollpanelet til å få tilgang til skriverfunksjoner som ikke støttes av skriverdriveren eller programmet.

Kontrollpanelets menyoversikt

Du kan skrive ut en menyoversikt fra kontrollpanelet som viser *den gjeldende* skriverkonfigurasjonen (se “Slik skriver du ut en menyoversikt for kontrollpanelet” på side 32). Dette tillegget inneholder en liste over funksjoner og *mulige* verdier for skriveren.

Noen menyer eller menyfunksjoner vises bare når ekstrautstyr er installert på skriveren. For eksempel vises bare menyen for hurtigkopieringsjobber hvis skriveren har ekstrautstyr for harddisk.



Hurtigkopi-jobbmeny

Denne menyen inneholder en liste over hurtigkopijobber som er lagret på skriverens harddisk. Du kan skrive ut eller slette disse jobbene fra kontrollpanelet. Se "Funksjoner for jobboppbevaring" på side 72 hvis du vil vite mer om hvordan du bruker denne menyen.



Merk

Denne menyen vises bare hvis du har installert ekstrautstyr for harddisk og hurtigkopijobbene lagres på den.



Hurtigkopi-jobbmeny

Funksjon	Verdi	Beskrivelse
[JOBBAVN]		Navnet på den personen som eier hurtigkopijobben.
EKSEMPLARER=1	1 til 999 SLETT	Antallet ekstra eksemplarer du vil skrive ut. 1 - 999: Skriver ut ønsket antall eksemplarer av jobben. SLETT: Sletter jobben fra skriverens harddisk.



Private/lagrede jobber-meny

Denne menyen inneholder en liste over jobber som er lagret på skriverens harddisk. Du kan skrive ut eller slette disse jobbene fra kontrollpanelet. Se "Skrive ut en privat jobb" på side 76 og "Lagre en utskriftsjobb" på side 78 hvis du vil vite mer om hvordan du bruker denne menyen.



Merk

Denne menyen vises bare hvis du har installert ekstrautstyr for harddisk og det er private eller lagrede jobber på den.

Private/lagrede jobber-meny

Funksjon	Verdi	Beskrivelse
[JOBNAVN]		Navnet på jobben som er lagret på harddisken (ekstrautstyr).
PIN:0000		Du må skrive inn ditt personlige ID-nummer (PIN) som er tilordnet jobben i driveren, for å kunne skrive ut jobben.
EKSEMPLARER=1	1 til 999 SLETT	Antallet eksemplarer du vil skrive ut. 1 - 999: Skriver ut ønsket antall eksemplarer av jobben. SLETT: Sletter jobben fra skriverens ekstrautstyr for harddisk.



Informasjonsmeny

Denne menyen inneholder sider med skriverinformasjon som viser detaljer om og konfigurasjon av skriveren. Hvis du vil skrive ut en informasjonsside, blar du til ønsket side og trykker på **VELG**.



Informasjonsmeny

Funksjon	Beskrivelse
SKRIV UT MENYOVERSIKT	Menyoversikten viser oppsettet og gjeldende innstillinger for kontrollpanelets menyfunksjoner. Hvis du vil vite mer, kan du se "Kontrollere skriverkonfigurasjonen" på side 152.
SKRIV UT KONFIGURASJON	Konfigurasjonssiden viser skriverens gjeldende konfigurasjon. Hvis et HP JetDirect-utskriftsserverkort er installert (HP LaserJet 4100N/4100TN/4100DTN), skrives det også ut en JetDirect-konfigurasjonsside også ut. Hvis du vil vite mer, kan du se "Konfigurasjonsside" på side 153.
SKRIV UT PCL-SKRIFTLISTE	PCL-skriftlisten viser alle PCL-skrifter som i øyeblikket er tilgjengelige for skriveren. Hvis du vil vite mer, kan du se "PCL- eller PS-skriftliste" på side 157.
SKRIV UT PS-SKRIFTLISTE	PS-skriftlisten viser alle PS-skriftene som i øyeblikket er tilgjengelige for skriveren. Hvis du vil vite mer, kan du se "PCL- eller PS-skriftliste" på side 157.
SKRIV UT FILKATALOG	Denne funksjonen vises bare når et masselager (som for eksempel en ekstra flash-DIMM eller ekstrautstyr for harddisk) som inneholder et gjenkjent filsystem, er installert i skriveren. Filkatalogen viser informasjon om alle de installerte masselagerenhetene. Hvis du vil vite mer, kan du se "Skriverminne og utvidelse" på side 231.
SKRIV UT HENDELSELOGG	Hendelseloggen viser skriverhendelser eller feil.
VIS HENDELSELOGG	Med denne funksjonen kan du vise de siste skriverhendelsene i vinduet på kontrollpanelet. Trykk på -VERDI+ for å bla gjennom oppføringene i hendelseloggen.
SKRIV UT FORBRUKSSIDE	Forbrukssiden viser hvor mange sider som er skrevet ut, i tillegg til hvilken papirkilde som er brukt. Den gjengir også antallet ensidige kontra tosidige sider. Merk Denne funksjonen vises bare på informasjonsmenyen hvis ekstrautstyr for harddisk er installert i skriveren. Denne funksjonen genererer en side som inneholder informasjon som kan brukes til regnskapsformål.



Informasjonsmeny (forts.)

Funksjon	Beskrivelse
SKRIV UT STATUS FOR REKVISITA	Statussiden for utskriftsrekvisita viser informasjon om tonerkassetten, statistikk over totalt antall sider og jobber som er behandlet, produksjonsdato for tonerkassetten, serienummer, antall sider og vedlikeholdsinformasjon.
SKRIV UT PAPIRBANETEST	Papirbanetesten kan brukes til å bekrefte at papirbanen fungerer som den skal, eller til å feilsøke problemer med en papirtype. Velg innskuffen, utskuffen, tosidig-enheten (hvis dette er aktuelt) og antall eksemplarer.



Papirhåndtering-meny

Når innstillinger for papirhåndtering er konfigurert på riktig måte via kontrollpanelet, kan du skrive ut ved å velge papirtype og -størrelse i skriverdriveren eller programmet. Hvis du vil vite mer, kan du se “Skrive ut etter papirtype og -størrelse (låse skuffer)” på side 70.

Noen funksjoner på denne menyen (som tosidig utskrift og manuell mating) får du tilgang til fra et program eller fra skriverdriveren (hvis du har installert den riktige driveren). Innstillinger i skriverdriveren og programmet overstyrer innstillinger fra kontrollpanelet. Hvis du vil vite mer, kan du se “Bruke funksjoner i skriverdriveren” på side 65.



Papirhåndtering-meny

Funksjon	Verdier	Beskrivelse
KONVOLUTTMATER- STR.=COM10	Hvis du vil vite hvilke papirstørrelser som støttes, kan du slå opp “Papirstørrelser og -vekter som støttes” på side 191.	Denne funksjonen vises bare når konvoluttmateren (ekstrautstyr) er installert. Innstill verdien slik at den samsvarer med konvoluttypen som i øyeblikket ligger i konvoluttmateren.
KONVOLUTTMATERTY- PE=VANLIG	Hvis du vil vite hvilke papirtyper som støttes, kan du slå opp “Papirtyper som støttes” på side 194.	Denne funksjonen vises bare når konvoluttmateren (ekstrautstyr) er installert. Innstill verdien slik at den samsvarer med konvoluttypen som i øyeblikket ligger i konvoluttmateren.
SKUFF 1-MODUS= FØRST	FØRST KASSETT	Bestem hvordan skriveren skal bruke skuff 1. FØRST: Hvis det er papir i skuff 1, henter skriveren papir fra denne skuffen først. KASSETT: En papirstørrelse må være tilordnet skuff 1 med alternativet SKUFF 1-STR. (den neste funksjonen på denne menyen når SKUFF 1-MODUS=KASSETT). Dette gjør det mulig å bruke skuff 1 som en reservert skuff. Hvis du vil vite mer, kan du se “Tilpasse bruk av skuff 1” på side 69.



Papirhåndtering-meny (forts.)

Funksjon	Verdier	Beskrivelse
SKUFF 1-STR.= LETTER	Hvis du vil vite hvilke papirstørrelser som støttes, kan du slå opp "Papirstørrelser og -vekter som støttes" på side 191.	Denne funksjonen vises bare når SKUFF1-MODUS= KASSETT. Definer verdien slik at den samsvarer med papirstørrelsen som for øyeblikket ligger i skuff 1.
SKUFF 1-TYPE= VANLIG	Hvis du vil vite hvilke papirtyper som støttes, kan du slå opp "Papirtyper som støttes" på side 194.	Denne funksjonen vises bare når SKUFF1-MODUS= KASSETT. Definer verdien slik at den samsvarer med papirtypen som for øyeblikket ligger i skuff 1.
SKUFF 2-TYPE= VANLIG	Hvis du vil vite hvilke papirtyper som støttes, kan du slå opp "Papirtyper som støttes" på side 194.	Definer verdien slik at den samsvarer med papirtypen som for øyeblikket ligger i skuff 2.
SKUFF 3-TYPE= VANLIG	Hvis du vil vite hvilke papirtyper som støttes, kan du slå opp "Papirtyper som støttes" på side 194.	Denne funksjonen vises bare når en tredje papirskuff (ekstrautstyr) er installert. Definer verdien slik at den samsvarer med papirtypen som for øyeblikket ligger i skuff 3.
SKUFF 4-TYPE= VANLIG	Hvis du vil vite hvilke papirtyper som støttes, kan du slå opp "Papirtyper som støttes" på side 194.	Denne funksjonen vises bare når en fjerde papirskuff (ekstrautstyr) er installert. Definer verdien slik at den samsvarer med papirtypen som for øyeblikket ligger i skuff 4.
MANUELL MATING=AV	AV PÅ	Mat heller papiret manuelt fra skuff 1, enn automatisk fra en annen skuff. Når MANUELL MATING=PÅ og skuff 1 er tom, deaktiveres skriveren når den mottar en utskriftsjobb, og viser MAT MANUELT [PAPIRSTØRRELSE]. Hvis du vil vite mer, kan du se "Manuell papirmating fra skuff 1" på side 71.



Papirhåndtering-meny (forts.)

Funksjon	Verdier	Beskrivelse
TOSIDIG=AV	AV PÅ	<p>Denne funksjonen vises bare når en tosidig-enhet (ekstrautstyr) er installert. Definer verdien til PÅ for å skrive ut på begge sider (tosidig) eller AV for å skrive ut på én side (enkeltsidig) av et papirark.</p> <p>Hvis du vil vite mer, kan du se “Skrive ut på begge sider av papiret (tosidig-enhet, ekstrautstyr)” på side 49.</p>
INNBINDING= LANGSIDE	LANGSIDE KORTSIDE	<p>Denne funksjonen vises bare når det er installert en tosidig-enhet (ekstrautstyr) og tosidig-alternativet er slått på. Velg innbinding ved tosidig utskrift.</p> <p>Hvis du vil vite mer, kan du se “Oppsettalternativer for tosidig utskrift” på side 52.</p>
LITEN PAPIRSTR. HAST=NORMAL	NORMAL LAV	<p>Velg LAV ved vekselvis utskrift på konvolutter eller små og standard papirstørrelser, og ved utskriftsproblemer.</p> <p>Husk å sette hastigheten til NORMAL når du er ferdig.</p> <p>Skriveren stanser et øyeblikk mellom sidene ved lav hastighet for å redusere eventuelle periodiske sidefeil (se “Gjentakende bilde” på side 135).</p> <p>Hvis du vil vite mer, kan du se “Skrive ut konvolutter” på side 55.</p>
KONFIG VARMEEL. MODUSMENY=NEI	NEI JA	<p>Konfigurer varmeelementmodusen som er tilknyttet hver papirtype. (Dette er bare nødvendig hvis du har problemer med løs toner når du skriver ut på visse papirtyper.)</p> <p>NEI: Funksjonene på menyen for varmeelementmodus er ikke tilgjengelige.</p> <p>JA: Flere funksjoner vises (se nedenfor).</p> <p>Merk</p> <p>Hvis du vil se standard varmeelementmodus for hver papirtype, velger du JA, blar tilbake til informasjonsmenyen, og skriver ut en menyoversikt (se “Informasjonsmeny” på side 210).</p>



Papirhåndtering-meny (forts.)

Funksjon	Verdier	Beskrivelse
[TYPE]= NORMAL	NORMAL LAU HØY 1 HØY 2	<p>Denne funksjonen vises bare når KONFIG VARMEEL. MODUSMENY=JA. De fleste papirtyper er innstilt på NORMAL, som er standard. Unntakene er som følger:</p> <p>GROVT=HØY 1</p> <p>TRANSPARENT=LAU</p> <p>NORMAL varmeelementmodus gir en varmeelementtemperatur som gir optimale resultater på de vanligste papirtypene.</p> <p>LAU varmeelementmodus gir en lavere temperatur, som kan hjelpe til med å redusere krølling på lette papirtyper. Toneren fester seg imidlertid kanskje ikke så godt til arket.</p> <p>HØY 1 varmeelementmodus gir en høyere varmeelementtemperatur. HØY 1 bør brukes med papir med grov tekstur eller tungt papir hvis du får problemer med å få toneren til å feste seg til siden.</p> <p>HØY 2 varmeelementmodus bruker samme temperatur som HØY 1, men i tillegg blir utskriftshastigheten lavere, noe som gir best sammensmelting for svært grovt papir. HØY 2 er tilgjengelig bare for størrelsene A4, Letter og Legal.</p>



Utskriftsmeny

Noen av funksjonene på denne menyen får du tilgang til fra et program eller fra skriverdriveren (hvis du har installert den riktige driveren). Innstillinger i skriverdriveren og programmet overstyrer innstillinger fra kontrollpanelet. Hvis du vil vite mer, kan du se “Bruke funksjoner i skriverdriveren” på side 65.



Utskriftsmeny

Funksjon	Verdier	Beskrivelse
EKSEMPLARER=1	1 til 999	Innstill standard antall eksemplarer ved å velge et tall fra 1 til 999. Trykk på -VERDI+ én gang for å endre innstillingen i trinn på 1, eller hold nede -VERDI+ for å rulle i trinn på 10. Merk Det er best å innstille antall eksemplarer i skriverdriveren eller programmet. (Innstillinger i programmet og skriverdriveren overstyrer innstillinger du foretar fra skriverens kontrollpanel.)
PAPIRSTØRRELSE= LETTER (110 V-skrivere) eller PAPIRSTØRRELSE= A4 (220V-skrivere) og KONVOLUTT= COM1Ø (110 V-skrivere) eller KONVOLUTT= DL (220 V-skrivere)	Hvis du vil vite hvilke papirstørrelser som støttes, kan du slå opp “Papirstørrelser og -vekter som støttes” på side 191.	Innstill standard bildestørrelse for papir og konvolutter. (Funksjonsnavnet endres fra papir til konvolutt etterhvert som du blar gjennom de tilgjengelige størrelsene.)
KONFIG. EGENDEF. PAPIR=NEI	NEI JA	NEI: Menyfunksjonene for egendefinert papir er ikke tilgjengelige. JA: Menyfunksjonene for egendefinert papir vises (se nedenfor).



Utskriftsmeny (forts.)

Funksjon	Verdier	Beskrivelse
MÅLENHET=TOMMER (110 V-skrivere) eller MILLIMETER (220 V-skrivere)	TOMMER MILLIMETER	Denne funksjonen vises bare når KONFIG. EGENDEF. PAPIR=JA. Velg måleenheten for den egendefinerte papirstørrelsen.
X-DIMENSJON= 8,50 TOMMER (110 V-skrivere) eller 216 MILLIMETER (220 V-skrivere)	Hvis du vil vite hvilke papirstørrelser som støttes, kan du slå opp "Papirstørrelser og -vekter som støttes" på side 191.	Denne funksjonen vises bare når KONFIG. EGENDEF. PAPIR=JA. Bruk -VERDI+ og VELG for å velge dimensjoner som skal mates inn i skriveren (kortsiden) for egendefinert papirstørrelse.
Y-DIMENSJON= 14,00 TOMMER (110 V-skrivere) eller 356 MILLIMETER (220 V-skrivere)	Hvis du vil vite hvilke papirstørrelser som støttes, kan du slå opp "Papirstørrelser og -vekter som støttes" på side 191.	Denne funksjonen vises bare når KONFIG. EGENDEF. PAPIR=JA. Bruk -VERDI+ og VELG for å velge den andre dimensjonen (langsiden) for egendefinert papirstørrelse.
PAPIRRETNING= STÅENDE	STÅENDE LIGGENDE	Bestem standard papirretning for utskrift på arket. Merk Det er best å innstille papirretningen i skriverdriveren eller programmet. (Innstillingen i programmet og skriverdriveren overstyrer innstillinger du foretar fra skriverens kontrollpanel.)
SKJEMALENGDE= 60 LINJER (110 V-skrivere) eller 64 LINJER (220 V-skrivere)	5 til 128	Innstillinger vertikale mellomrom fra 5 til 128 linjer for standard papirstørrelse. Trykk på -VERDI+ én gang for å endre innstillingen i trinn på 1, eller hold -VERDI+ nede for å rulle i trinn på 10.
PCL-SKRIFTKILDE= INTERN	INTERN NEDLASTET SPOR 1, 2 eller 3	INTERN: Interne skrifter. NEDLASTET: Permanente programskrifter. SPOR 1, 2 eller 3: Skrifter som er lagret i ett av de tre DIMM-sporene. Merk Det beste er å innstille skriftkilden i skriverdriveren eller programvaren. (Innstillingen i programmet og skriverdriveren overstyrer innstillinger du foretar fra skriverens kontrollpanel.)



Utskriftsmeny (forts.)

Funksjon	Verdier	Beskrivelse
PCL-SKRIFTNR.=0	1 til 999	<p>Skriveren tilordner et nummer til hver skrift og fører dem opp på PCL-skriftlisten (se "PCL- eller PS-skriftliste" på side 157). Skriftnummeret vises i en kolonne for skriftnummer på utskriften.</p> <p>Merk Det beste er å innstille skriftnummeret i skriverdriveren eller programvaren. (Innstillinger i programmet og skriverdriveren overstyrer innstillinger du foretar fra skriverens kontrollpanel.)</p>
TEGNBREDDE FOR PCL-SKR.=10,00	0,44 til 99,99	<p>Det er mulig at denne funksjonen ikke vises, avhengig av hvilken skrift som er valgt. Trykk på -VERDI+ én gang for å endre innstilling i trinn på 0,01 for tegnbredde, eller hold -VERDI+ nede for å rulle i trinn på 1.</p> <p>Merk Det beste er å innstille tegnbredden i skriverdriveren eller programvaren. (Innstillinger i programmet og skriverdriveren overstyrer innstillinger fra skriverens kontrollpanel.)</p>
PUNKTSTR. FOR PCL-SKR.=12,00	4,00 til 999,75	<p>Det er mulig at denne funksjonen ikke vises, avhengig av hvilken skrift som er valgt. Trykk på -VERDI+ én gang for å endre innstilling i trinn på 0,25 for punktstørrelse, eller hold -VERDI+ nede for å rulle i trinn på 1.</p> <p>Merk Det beste er å innstille punktstørrelse i skriverdriveren eller programvaren. (Innstillinger i programmet og skriverdriveren overstyrer innstillinger fra skriverens kontrollpanel.)</p>
PCL-SYMBOLSETT=PC-8	PC-8 mange andre	<p>Velg ett av de tilgjengelige symbolsettene fra skriverens kontrollpanel. Et symbolsett er en enestående gruppering av alle tegnene i en skrift. PC-8 eller PC-850 anbefales for strektegningstegn.</p> <p>Merk Det beste er å innstille symbolsettet i skriverdriveren eller programvaren. (Innstillinger i programmet og skriverdriveren overstyrer innstillinger fra skriverens kontrollpanel.)</p>



Utskriftsmeny (forts.)

Funksjon	Verdier	Beskrivelse
COURIER-SKRIFT= VANLIG	VANLIG MØRK	Velg den versjonen av Courier-skriften du vil bruke: VANLIG: Den interne Courier-skriften som er tilgjengelig på skrivere i HP LaserJet 4-serien. MØRK: Den interne Courier-skriften som er tilgjengelig på skrivere i HP LaserJet III-serien. Begge skriftene er ikke tilgjengelige samtidig.
BRED A4=NEI	NEI JA	Innstillingen for bred A4 endrer antall tegn som kan skrives ut på én enkelt linje på A4-papir. NEI: Opptil 78 tegn med en tegnavstand på 10 kan skrives ut på én linje. JA: Opptil 80 tegn med en tegnavstand på 10 kan skrives ut på én linje.
OVERSTYR A4/LETTER=NEI	NEI JA	Velg JA for å skrive ut på papir med Letter-størrelse når en A4-jobb er sendt, og det ikke ligger papir med A4-størrelse i skriveren (eller for å skrive ut på papir med A4-størrelse når en Letter-jobb er sendt, og det ikke ligger papir med Letter-størrelse i skriveren).
FEST CR TIL LF= AV	AV PÅ	Velg PÅ for å legge til en vognretur i hvert linjeskift som registreres i PCL-jobber som er kompatible med eldre skrivere (ren tekst, ingen jobbkontroll). I noen miljøer, som UNIX, angis en ny linje med å bare bruke koden for linjeskift. Med dette alternativet kan brukeren legge den nødvendige vognreturen til hvert linjeskift.



Utskriftskvalitetsmeny

Noen funksjoner på denne menyen får du tilgang til fra et program eller fra skriverdriveren (hvis du har installert den riktige driveren). Innstillinger i skriverdriveren og programmet overstyrer innstillinger fra kontrollpanelet. Hvis du vil vite mer, kan du se "Bruke funksjoner i skriverdriveren" på side 65.



Utskriftskvalitetsmeny

Funksjon	Verdier	Beskrivelse
OPPLØSNING=	300	Velg oppløsningen fra verdiene nedenfor. Alle verdier gir full skriverhastighet (24 spm).
FASTRES 1200	600	300: Gir kladdekkvalitet og kan brukes for kompatibilitet med skrivere i HP LaserJet III-serien. 600: Gir utskrifter med høy kvalitet og kan brukes for kompatibilitet med skrivere i HP LaserJet 4-serien. FASTRES 1200: Gir 1200 ppt-utskrifter raskt og med høy kvalitet for tekst og grafikk. PRORES 1200: Gir 1200 ppt-utskrifter med beste kvalitet for grafikk.
	FASTRES 1200	
	PRORES 1200	
		Merk Det er best å endre oppløsningen i skriverdriveren eller programmet. (Innstillinger i programmet og skriverdriveren overstyrer innstillinger fra skriverens kontrollpanel.)
RET=NORMAL	AV LYS NORMAL MØRK	Bruk skriverens innstilling for Resolution Enhancement-teknologi (REt) til å produsere utskrifter med jevne vinkler, kurver og kanter. REt har ingen innvirkning på utskriftskvaliteten når utskriftsoppløsningen er innstilt på ProRes 1200. Alle andre utskriftsoppløsninger, inkludert FastRes 1200, drar nytte av REt.
		Merk Det er best å endre REt-innstillingen i skriverdriveren eller programmet. (Innstillinger i programmet og skriverdriveren overstyrer innstillinger fra skriverens kontrollpanel.)



Utskriftskvalitetsmeny (forts.)

Funksjon	Verdier	Beskrivelse
ECONOMODE=AV	AV PÅ	<p>Slå EconoMode på (for å spare toner) eller av (for høy kvalitet).</p> <p>EconoMode produserer utskrift med kladdekkvalitet ved å redusere tonermengden på utskriften.</p> <p>Forsiktig</p> <p>HP anbefaler ikke at EconoMode er på bestandig. (Hvis EconoMode brukes bestandig, er det mulig at tonerinnholdet vil vare lenger enn de mekaniske komponentene i tonerkassetten.)</p> <p>Merk</p> <p>Det er best å slå EconoMode på eller av i skriverdriveren eller programmet. (Innstillinger i programmet og skriverdriveren overstyrer innstillinger fra skriverens kontrollpanel.)</p>
TONERTETTHET=3	1 2 3 4 5	<p>Utskriften kan gjøres lysere eller mørkere ved å endre innstillingen for tonertetthet. Innstillingene varierer fra 1 (lys) til 5 (mørk), men standardinnstillingen på 3 gir vanligvis best resultater.</p> <p>Bruk en lavere innstilling for tonertetthet for å spare toner.</p> <p>Merk</p> <p>Det er best å endre tonertettheten i skriverdriveren eller programmet. (Innstillinger i programmet og skriverdriveren overstyrer innstillinger fra skriverens kontrollpanel.)</p>
AUTO-RENSESIDE=AV	PÅ AV	<p>Slå funksjonen for automatisk renseside av eller på (for å rense varmeelementet)</p> <p>Standard hyppighet er for hver 2000. side</p> <p>Alternativene er 1000, 2000, 5000, 10.000 og 20.000 sider.</p> <p>Hvis du vil vite mer, kan du se "Kjøre rensearket automatisk" på side 92.</p>
LAG RENSEARK	Ingen valgbar verdi.	<p>Trykk på VELG for å skrive ut et renseark manuelt (for å fjerne overflødig toner fra varmeelementet). Følg instruksjonene på rensearket.</p> <p>Hvis du vil vite mer, kan du se "Kjøre rensearket manuelt" på side 91.</p>
BEHANDLE RENSEARK	Ingen valgbar verdi.	<p>Denne funksjonen vises bare etter at det er generert et renseark (som beskrevet ovenfor).</p> <p>Trykk på VELG for å behandle rensearket.</p>



Konfigurasjonsmeny

Funksjoner på denne menyen påvirker skriverens reaksjoner.
Konfigurer skriveren i forhold til hvilke utskriftsbehov du har.



Konfigurasjonsmeny

Funksjon	Verdier	Beskrivelse
STRØMSPARINGSTID= 30 MINUTTER	1 MINUTT 15 MINUTTER 30 MINUTTER 1 TIME 2 TIMER 4 TIMER	<p>Innstill hvor lenge skriveren skal være inaktiv før den går i PowerSave-modus.</p> <p>PowerSave-modus gjør følgende:</p> <ul style="list-style-type: none">• minsker strømforbruket til skriveren når den er inaktiv.• reduserer slitasjen på skriverens elektroniske komponenter (slår av bakgrunnslyset i vinduet) <p>Når du sender en utskriftsjobb, trykker på en knapp på kontrollpanelet, åpner en papirskuff eller det øvre dekselet, går skriveren automatisk ut av PowerSave-modusen.</p> <p>Hvis du vil vite mer om PowerSave-modus, kan du se STRØMSPARING i "Tilbakestillingsmeny" på side 226.)</p>
LITE TONER= FORTSETT	FORTSETT STOPP	<p>Bestem hvordan skriveren skal reagere når det er lite toner. Meldingen vises først når det er ca. 15 % igjen av toneren i tonerkassetten (cirka 1500 sider gjenstår for 10.000-siders kassetter og cirka 900 sider gjenstår for 6000-siders kassetter med en sidedekning på 5 %).</p> <p>FORTSETT: Skriveren fortsetter å skrive ut mens meldingen vises.</p> <p>STOPP: Skriveren stopper og venter på en videre handling.</p> <p>Hvis du vil vite mer, kan du se "Tilstandene lite toner og ingen toner" på side 87.</p>
INGEN TONER= STOPP	FORTSETT STOPP	<p>Bestem hvordan skriveren skal reagere når det ikke er toner. Meldingen vises først når tonerkassetten er tom for toner.</p> <p>FORTSETT: Skriveren fortsetter å skrive ut mens meldingen vises.</p> <p>STOPP: Skriveren stopper å skrive ut og venter på videre handling.</p> <p>Hvis du vil vite mer, kan du se "Tilstandene lite toner og ingen toner" på side 87.</p>



Konfigurasjonsmeny (forts.)

Funksjon	Verdier	Beskrivelse
FJERNBARE ADVARSLER=JOB	JOB PÅ	Innstill hvor lang tid den fjernbare advarselen skal vises på skriverens kontrollpanel. JOB: Advarsler vises på kontrollpanelet til jobben som genererte dem er ferdig. PÅ: Advarsler vises på kontrollpanelet til du trykker på START .
AUTO-FORTSETT= PÅ	PÅ AV	Bestem hvordan skriveren skal reagere på feil. PÅ: Hvis det oppstår en feil som forhindrer utskrift, vises meldingen, og skriveren deaktiveres i 10 sekunder før den aktiveres igjen. AV: Hvis det oppstår en feil som forhindrer utskrift, blir meldingen stående i vinduet på skriveren, og skriveren vil være deaktivert til du trykker på START . Hvis skriveren er i et nettverk, vil du sannsynligvis innstille AUTO-FORTSETT til PÅ.
NY UTSKRIFT= AUTO	AUTO PÅ AV	Bestem hvordan skriveren skal reagere når papir kjører seg fast. AUTO: Skriveren velger automatisk den beste modusen for å sende ny utskrift til skriveren etter en fastkjøring (vanligvis PÅ). Dette er standardverdien. PÅ: Skriveren skriver automatisk ut siden på nytt etter at et fastkjørt papir er fjernet. AV: Skriveren skriver ikke ut sidene på nytt etter en fastkjøring. Utskriftsyttelsen kan bli høyere med denne innstillingen.
VEDLIKEHOLDSMELDI NG=AV	AV	Denne funksjonen vises bare etter at meldingen UTFØR VEDL.HOLD PÅ SKRIVEREN vises. AV: Meldingen UTFØR VEDL.HOLD PÅ SKRIVEREN fjernes, men vil komme igjen etter 5 % av vedlikeholdsintervallet hvis skriveren er brukt uten at et nytt vedlikeholdssett er installert. Meldingen bør slås av bare mens du venter på at vedlikeholdssettet skal installeres. Hvis nødvendig vedlikehold ikke utføres, vil skriverens ytelse bli redusert. Hvis du vil vite mer, kan du se "Utføre forebyggende vedlikehold" på side 93. For å bestille skriverens vedlikeholdssett, se "Bestillingsinformasjon" på side 22.



Konfigurasjonsmeny (forts.)

Funksjon	Verdier	Beskrivelse
SKRIV UT PS-FEIL= AV	AV PÅ	Velg PÅ for å skrive ut PS-feilsiden når det oppstår PS-feil.
RAM-DISK=AUTO	AV PÅ AUTO	Bestem hvordan RAM-disken skal konfigureres. Denne funksjonen vises bare hvis det ikke er installert ekstrastyr og skriveren har minst 16 MB minne. AV: RAM-disken er deaktivert. PÅ: RAM-disken er aktivert. Konfigurer hvor mye minne som skal brukes til følgende funksjon: RAM-DISKSTR. Merk Hvis innstillingen endres fra AV til PÅ eller fra AV til AUTO, vil skriveren initialiseres på nytt automatisk når den blir inaktiv.
HURTIGKOPI JOBBER=32	1 til 50	Angir antallet hurtigkopijobber som kan lagres på skriverens harddisk.
HOLDT JOBB TIDSAVBRUDD=AV	AV 1 TIME 4 TIMER 1 DAG 1 UKE	Innstillinger hvor lenge holdte jobber skal beholdes før de automatisk slettes fra køen.
SPRÅKVALG= AUTO	AUTO PCL PS	Velg standardskriverspråket (språkvalg). Mulige verdier bestemmes på grunnlag av hvilke gyldige språk som er installert i skriveren. Vanligvis bør du ikke endre skriverspråket (standardinnstillingen er AUTO). Hvis du endrer det til et bestemt skriverspråk, veksler ikke skriveren automatisk fra ett språk til et annet med mindre du sender bestemte programvarekommandoer til skriveren.



I/U-meny

Funksjoner på I/U-menyen (inn/ut) har innvirkning på kommunikasjonen mellom skriveren og datamaskinen.



I/U-meny

Funksjon	Verdier	Beskrivelse
AVANSERT PARALLELLKOM=PÅ	PÅ AV	Slå den parallelle toveiskommunikasjonen på eller av. Som standard er den innstilt for en parallellport med toveiskommunikasjon (IEEE-1284). Med denne innstillingen kan skriveren sende status-tilbakemeldinger til datamaskinen. (Når de parallelle, avanserte funksjonene slås på, kan dette gjøre språkvekslingen langsommere.)
PARALLELL HØY HASTIGHET=JA	JA NEI	Velg den hastigheten som data overføres til skriveren med. JA: Skriveren aksepterer raskere parallellkommunikasjon, som brukes til koblinger med nyere datamaskiner. NEI: Skriveren aksepterer langsommere parallellkommunikasjon, som brukes til koblinger med eldre datamaskiner.
I/U-TIDSAVBRUDD= 15 SEKUNDER	5 til 300	Velg perioden for I/U-tidsavbrudd i sekunder. (I/U-tidsavbrudd viser til tiden, målt i sekunder, som skriveren venter før den avslutter en utskriftsjobb.) Med denne innstillingen kan du justere tidsavbrudd for best ytelse. Hvis data fra andre utganger vises midt i utskriftsjobben, øker du verdien for tidsavbrudd. Trykk på -VERDI+ én gang for å endre innstillingene i trinn på 1, eller hold -VERDI+ nede for å rulle i trinn på 10.



Tilbakestillingsmeny

Bruk alternativene tilbakestilling og gjenoppretting i denne menyen med forsiktighet. Du kan miste sidedata fra bufferen eller innstillinger for skriverkonfigurasjon når du velger disse funksjonene. Tilbakestill skriveren kun i følgende tilfeller:

- du vil gjenopprette skriverens standardinnstillinger.
- kommunikasjonen mellom skriveren og datamaskinen er brutt.
- du bruker både den serielle og parallelle I/U-porten, og det er problemer med én av portene.

Funksjonene i Tilbakestillingsmenyen vil tømme alt minnet i skriveren, mens **AVBRYT JOBB** kun fjerner gjeldende jobb.



Merk

Funksjonen Jobboppbevaring blir slettet hvis du ikke har ekstrastyr for harddisk.

Tilbakestillingsmeny

Funksjon	Verdi	Beskrivelse
NY TONER KASSETT=NEI	NEI JA	Endre verdien til JA bare hvis du bruker en tonerkassett som ikke er produsert av HP. JA lar skriveren få vite at en ny tonerkassett som ikke er produsert av HP, er installert, og tilbakestill tonermåleren til full.
TILBAKESTILL MINNE	Ingen verdi å velge.	Denne funksjonen sletter bufferen og den aktive I/U-inndatabufferen og tilbakestill kontrollpanelet til gjeldende innstillinger. Du kan miste data hvis minnet tilbakestilles under utskrift.
GJENOPPRETT FABRIKKINNSTALL.	Ingen valgbar verdi.	Denne funksjonen utfører en enkel tilbakestilling og gjenoppretter de fleste fabrikkinnstillinger (standardinnstillinger). Denne funksjonen tømmer også skriverbufferen for den aktive I/U-inndatabufferen. Du kan miste data hvis minnet tilbakestilles under utskrift. Tilbakestilling påvirker ikke nettverksinnstillinger på HP JetDirect-utskriftsserveren.



Tilbakestillingsmeny

Funksjon	Verdi	Beskrivelse
STRØMSPARING= På	På AV	<p>Denne funksjonen slår PowerSave-modus av eller på. PowerSave-modus gjør følgende:</p> <ul style="list-style-type: none">• minsker strømforbruket til skriveren når den er inaktiv.• reduserer slitasjen på skriverens elektroniske komponenter (slår av bakgrunnslyset i vinduet) <p>Når du sender en utskriftsjobb, trykker på en knapp på kontrollpanelet, åpner en papirskuff eller det øvre dekselet, går skriveren automatisk ut av PowerSave-modusen.</p> <p>Du kan innstille hvor lenge skriveren skal være inaktiv før den går i PowerSave-modus (se STRØMSPARINGSTID i på side 222).</p> <p>Merk PowerSave slår av bakgrunnslyset i vinduet, men du kan fremdeles lese det som står i det.</p>



EIO-meny

EIO-menyen (enhanced input/output) vises bare når en EIO-enhet er installert i et EIO-spor i skriveren (som en HP JetDirect utskriftsserver). Funksjonene i menyen er avhengige av hvilket ekstrautstyr som er installert. Hvis et EIO-kort for HP JetDirect-utskriftsserveren er installert i skriveren, kan du konfigurere grunnleggende nettverksparametere via EIO-menyen. Disse og andre parametere kan også konfigureres via HP Web JetAdmin.



EIO-meny

Funksjon	Verdier	Beskrivelse
CFG NETWORK=NEI	NEI JA	Velg om du vil komme inn på HP JetDirect-menyen. NEI: Gå utenom HP JetDirect-menyen. JA: Gå til HP JetDirect-menyen. Du må endre dette til JA hver gang du vil gå til menyen.
IPX/SPX=PÅ	PÅ AV	Velg om IPX/SPX-protokollstakken (for eksempel i Novell NetWare-nettverk) er aktivert (på) eller deaktivert (av).
DLC/LLC=PÅ	PÅ AV	Velg om DLC/LLC-protokollstakken er aktivert (på) eller deaktivert (av).
TCP/IP=PÅ	PÅ AV	Velg om TCP/IP-protokollstakken er aktivert (på) eller deaktivert (av).
ATALK=PÅ	PÅ AV	Velg om Apple EtherTalk-protokollstakken er aktivert (på) eller deaktivert (av).



EIO-meny (forts.)

Funksjon	Verdier	Beskrivelse
CFG IPX/SPX=NEI	NEI JA	<p>Velg om du vil gå til IPX/SPX-menyen og innstille IPX/SPX-protokollparametere.</p> <p>NEI: Gå utenom IPX/SPX-menyfunksjonene.</p> <p>JA: Gå til IPX/SPX-menyfunksjonene.</p> <p>På IPX/SPX-menyen kan du angi parameteren for rammetype som brukes i nettverket.</p> <p>Standardinnstillingen er AUTO for å innstille og begrense rammetypen automatisk til den første som blir registrert.</p> <p>For Ethernet-kort inkluderer valg for rammetyper ENL8023, ENLII, ENL8022, ENLSNAP.</p> <p>For Token Ring-kort inkluderer valg for rammetyper TRL8022, TRLSNAP.</p> <p>På IPX/SPX-menyen for Token Ring-kort kan du også angi parametere for NetWare Source Routing, som omfatter SRC RT=AUTO (standard), AU, SINGLE R eller ALL RT.</p>
CFG TCP/IP=NEI	NEI JA	<p>Velg om du vil gå til TCP/IP-menyen og innstille TCP/IP-protokollparametere.</p> <p>NEI: Gå utenom TCP/IP-menyfunksjonene.</p> <p>JA: Gå til TCP/IP-menyfunksjonene.</p> <p>På TCP/IP-menyen kan du angi BOOTP=JA eller DHCP=JA for at TCP/IP-parametere skal lastes automatisk fra en bootp- eller DHCP-server når skriveren er slått på.</p> <p>Hvis du angir BOOTP= NEI og DHCP=NEI, kan du innstille følgende TCP/IP-parametere fra kontrollpanelet manuelt: hver byte i IP-adressen (IP), nettverksmaske (SM), syslog-server (LG) og standardport (GW). Du kan også innstille tiden for tidsavbrudd manuelt.</p> <p>Skriv ut en konfigurasjonsside for HP JetDirect for å bekrefte innstillingene dine. Legg likevel merke til at skriververseren kanskje overskriver utvalgte parametere med verdier som sikrer riktig bruk.</p>



EIO-meny (forts.)

Funksjon	Verdier	Beskrivelse
CFG-KOBLING=NEI	NEI JA	<p>Velg om du vil konfigurere manuelt nettverksforbindelsehastighet og kommunikasjonsmodus for skriververseren HP JetDirect 10/100Base-TX. HP JetDirect-innstillingene må samsvare med nettverket.</p> <p>NEI: Gå utenom forbindelseskonfigurasjonens menyfunksjoner.</p> <p>JA: Gå til forbindelseskonfigurasjonens menyfunksjoner. En av følgende forbindelseskonfigurasjoner kan innstilles:</p> <p>AUTO: Utskriftsserveren vil automatisk konfigurere seg selv til å samsvare med nettets forbindelsehastighet og kommunikasjonsmodus.</p> <p>10T HALF: 10 Mbps, half-duplex.</p> <p>10T FULL: 10 Mbps, full-duplex.</p> <p>100T HALF: 100 Mbps, half-duplex.</p> <p>100T FULL: 100 Mbps, full-duplex.</p>



C

Skriverminne og utvidelse



Oversikt

Skriveren har tre spor for DIMM-moduler (dual in-line memory module) for å kunne oppgradere med:

- mer skriverminne – DIMM-moduler leveres med 4, 8, 16, 32, 64 og 128 MB for å oppnå maksimalt 256 MB
- flash-minne-DIMM – leveres med 2 og 4 MB. I motsetning til standard skriverminne, kan flash-DIMM brukes til permanent lagring av nedlastede funksjoner i skriveren, til og med når skriveren er av.
- DIMM-baserte ekstraskrifter, -makroer og -mønstre
- andre DIMM-baserte skriverspråk og skrivalternativer

Merk

SIMM-moduler (single in-line memory module), som ble brukt på tidligere HP LaserJet-skrivere, er ikke kompatible med skriveren.

Det kan være lurt å legge til mer minne i skriveren hvis du ofte skriver ut komplisert grafikk eller PS-dokumenter, skriver ut med tosidig-enheten (ekstrautstyr), bruker mange nedlastede skrifter eller skriver ut med ProRes 1200. Ekstra minne gir også økt fleksibilitet for å støtte jobboppbevaring, for eksempel ved hurtigkopiering .

Skriveren har to utvidede inndata/utdata-spor (EIO) til å utvide skriverens kapasitet med:

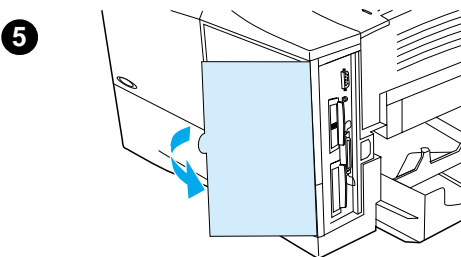
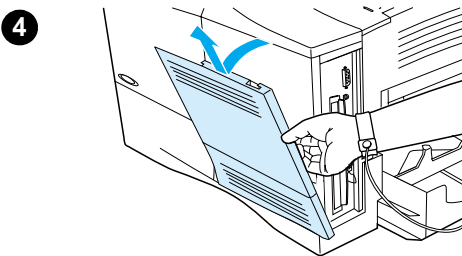
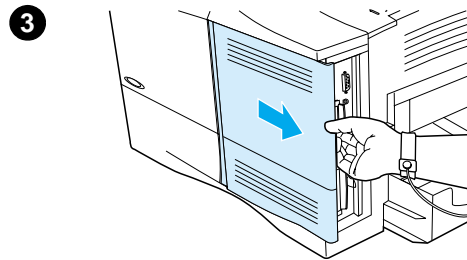
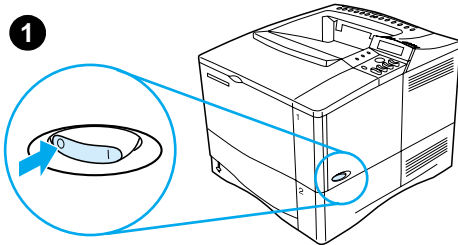
- nettverkskort
- tilkoblingskort for seriell, USB eller AppleTalk
- masselagerenhet, for eksempel en harddisk

Hvis du vil ha informasjon, kan du se “Bestillingsinformasjon” på side 22.

Hvis du vil finne ut hvor mye minne som er installert i skriveren, eller hva som er installert i EIO-sporene, kan du skrive ut en konfigurasjonsside (se “Konfigurasjonsside” på side 153).



Installere minne



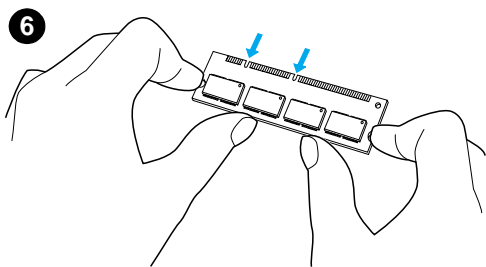
FORSIKTIG

Statisk elektrisitet kan skade DIMM-moduler. Ha på deg en antistatisk armstropp eller berør overflaten på den antistatiske pakken til DIMM-modulen ofte, og berør deretter bare metallet på skriveren.

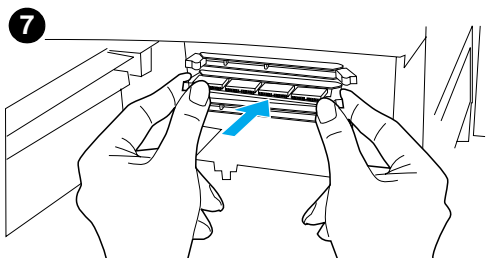
Skriv ut en konfigurasjonsside, hvis du ikke allerede har gjort det, for å finne ut hvor mye minne som er installert i skriveren før du legger til mer minne (se "Konfigurasjonsside" på side 153).

- 1 Slå av skriveren.
- 2 Trekk ut strømledningen og koble fra eventuelle kabler.
- 3 Ta tak i dekselet (som vist), og trekk det bakover på skriveren til det stopper.
- 4 Fjern dekselet fra skriveren.
- 5 Åpne DIMM-dekselet ved å trekke i metalltappen.

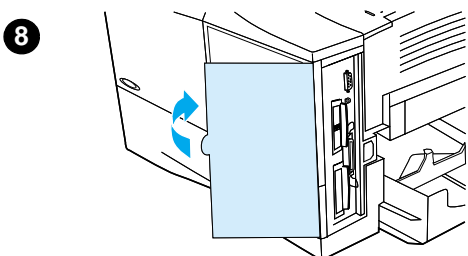




- 6 Ta DIMM-modulen ut av den antistatiske pakken. Hold DIMM-modulen med fingrene mot sidekantene og tommelen mot den bakre kanten. Rett inn hakkene på DIMM-modulen med DIMM-sporet. (Sjekk at låsene på hver side av DIMM-sporet er åpne eller vender utover.)



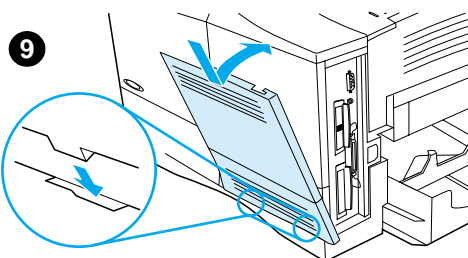
- 7 Trykk DIMM-modulen rett inn i sporet (trykk hardt). Kontroller at låsene på hver side av DIMM-modulen klemmes inn på plass. (Låsene må løsnes for å fjerne en DIMM-modul.)



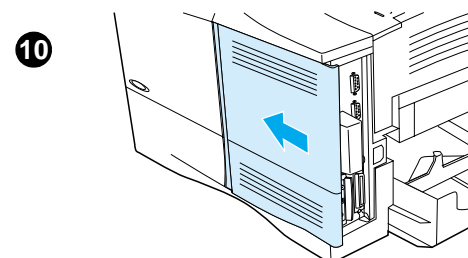
FORSIKTIG

Du må ikke flytte eller fjerne DIMM-modulen i nedre spor.

- 8 Lukk DIMM-dekselet. Pass på at det låses på plass.



- 9 Sett bunnen av dekselet på skriveren. Kontroller at tappene nederst på dekselet passer i de tilsvarende sporene i skriveren. Vri dekselet opp mot skriveren.



- 10 Skyv dekselet fremover på skriveren til det klikker på plass. Koble til eventuelle kabler og strømledningen, og slå deretter skriveren på og test DIMM-modulen (se "Sjekk minneinstallering" på side 234).



Sjekke minneinstallering

Følg denne fremgangsmåten for å kontrollere at DIMM-modulene er riktig installert:

- 1 Sjekk at **KLAR** vises på skriverens kontrollpanel når skriveren er slått på. Hvis en feilmelding vises, kan en DIMM-modul være installert på feil måte. Sjekk skrivermeldingene (se "Forstå skrivermeldinger" på side 111).
- 2 Skriv ut en ny konfigurasjonsside (se "Konfigurasjonsside" på side 153).
- 3 Sjekk minneseksjonen på konfigurasjonssiden, og sammenlign den med konfigurasjonssiden du skrev ut før du installerte DIMM-modulen. Hvis minnemengden ikke har økt, er DIMM-modulen kanskje ikke installert på riktig måte (gjenta installeringsprosedyren), hvis ikke er kanskje DIMM-modulen defekt (prøv en ny DIMM-modul).



Merk

Hvis du installerte et skriverspråk (språkvalg), må du sjekke seksjonen Installerte språkvalg og alternativer på konfigurasjonssiden. Det nye skriverspråket skal vises i dette området.

Lagre ressurser (permanente ressurser)

Verktøy eller jobber som du laster ned til skriveren, inneholder av og til ressurser (for eksempel skrifter, makroer eller mønstre). Ressurser som internt er merket som permanente, forblir i skriverens minne til du slår av skriveren.

Bruk følgende retningslinjer hvis du bruker PDL (page description language) for å merke ressurser som permanente. Hvis du ønsker informasjon om tekniske detaljer, kan du se i en aktuell PDL-referanse for PCL eller PS.

- Merk bare ressurser som permanente når det er absolutt nødvendig at de forblir i minnet mens skriveren er slått på.
- Send bare permanente ressurser til skriveren i begynnelsen av en utskriftsjobb og ikke mens den skriver ut.

Merk

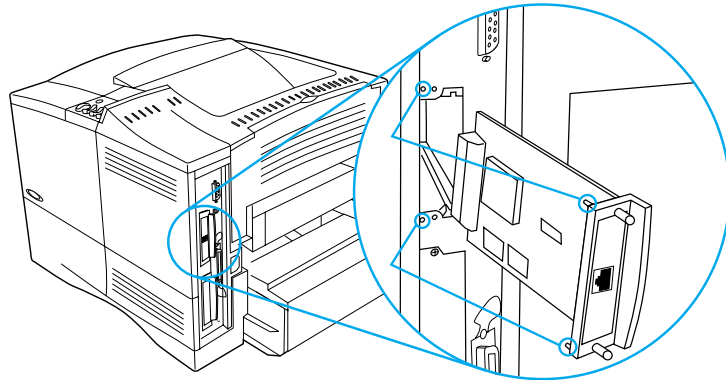
Overdreven bruk eller nedlasting av permanente ressurser mens skriveren arbeider, kan redusere skriverens ytelse og evne til å skrive ut kompliserte sider.



Installere EIO-kort/masselager

Følg denne fremgangsmåten for å installere et EIO-kort eller en masselagerenhet:

- 1 Slå av skriveren.
- 2 Fjern de to skruene og dekslet fra EIO-spor 1 eller EIO-spor 2 bak på skriveren.
- 3 Installer EIO-kortet eller masselagerenheten i EIO-sporet og stram skruene. Se figuren nedenfor for å se retningen på EIO-kortet.



- 4 Slå skriveren på og skriv ut en konfigurasjonsside for å kontrollere at den nye EIO-enheten er registrert (se "Konfigurasjonsside" på side 153).

Merk

Hvis du vil vite mer om hvordan du kobler et EIO-kort til et nettverk og installerer nettverksprogramvaren, kan du se "Skriverprogramvare" på side 33 og installasjonsveiledningen for skriveren.

Bruk HP Ressursbehandling til å behandle skrifter på masselagerenheter (se "HP Ressursbehandling" på side 37). Se den elektroniske hjelpen til skriverdriveren hvis du vil vite mer.

HP utvikler stadig nye programverktøy til bruk med skrivere og ekstrautstyr. Disse verktøyene kan lastes ned fra Internett gratis. Du finner mer informasjon om HPs Web-sted på "Elektroniske tjenester" på side 159.





D

Skriverkommandoer



Oversikt

De fleste programmer krever ikke at du legger inn skriverkommandoer. Slå opp i dokumentasjonen for datamaskinen og programvaren for å finne metoden for å legge inn skriverkommandoer, hvis det er nødvendig.

PCL 5e

PCL 5e-skriverkommandoene instruerer skriveren om hvilke oppgaver den skal utføre eller hvilke skrifter den skal bruke. Dette tillegget er en rask henvisning for brukere som allerede kjenner til PCL 5e-kommandostrukturen.

HP GL/2

Skriveren kan skrive ut vektorgrafikk ved hjelp av HP GL/2-grafikkspråket. Utskrift i the HP GL/2-språket krever at skriveren forlater PCL 5e-språket og går inn i HP GL/2-modus, noe som kan gjøres ved å sende skriverens PCL 5e-kode. I noen programmer veksler skriverspråkene gjennom driverne.

PJL

HPs PJL-språk (Printer Job Language) gir kontroll utover PCL 5e og andre skriverspråk. De fire hovedfunksjonene til PJL-språket er følgende: veksling mellom skriverspråk, jobbskillefunksjon, skriverkonfigurasjon og statustilbakemelding fra skriveren. PJL-kommandoer kan brukes til å endre skriverens standardinnstillinger.

Merk

Tabellen på slutten av dette tillegget inneholder de vanligste PCL 5e-kommandoene (se "Vanlige PCL 5e-skriverkommandoer" på side 241). Hvis du vil ha en fullstendig oversikt over og bruksforklaring til PCL 5e, HP GL/2 og PJL-kommandoer, se *referansesettet for HP PCL/PJL*, som leveres på CD-ROM (HP-delenummer 5961-0975).



Tolke PCL 5e-skriverkommandosyntaks

Sammenlign disse tegnene før du bruker skriverkommandoer:

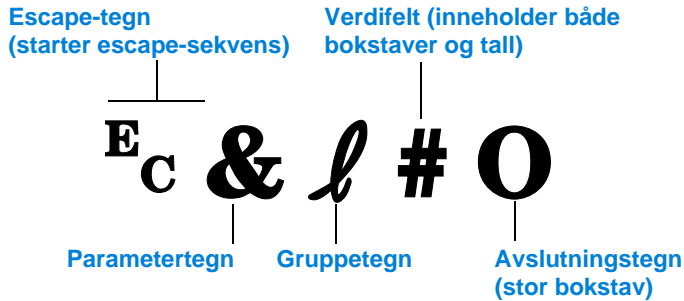
Liten l:	ℓ	Stor O:	O
Tallet én:	1	Tallet 0:	Ø



I mange skriverkommandoer brukes det liten l (ℓ) og tallet én (1), eller stor O (O) og tallet null (Ø). Disse tegnene vises ikke nødvendigvis på samme måte på skjermen som her. Du må bruke det nøyaktige tegnet og skille mellom store og små bokstaver, slik det er angitt for PCL5e-skriverkommandoer.



Illustrasjonen nedenfor viser elementene i en typisk skriverkommando (i dette tilfellet en kommando for papirretning).



Slå sammen escape-sekvenser

Escape-sekvenser kan slå sammen til én escape-sekvensstreng. Følgende tre regler er viktige å følge ved sammenslåing av koder:

- 1 De første to tegnene etter tegnet E_C (parameter- og gruppetegn, se illustrasjonen på forrige side) må være de samme i alle kommandoene som skal kombineres.
- 2 Ved sammenslåing av escape-sekvenser endrer du den store bokstaven (det avsluttende tegnet) i hver escape-sekvens til liten bokstav.
- 3 Det siste tegnet i hele escape-sekvensen må være en stor bokstav.



Følgende eksempel er escape-sekvensstrengen som ville blitt sendt til skriveren for å velge Legal-papir, liggende papirretning og 8 linjer per tomme:

```
 $E_C&l3A$  $E_C&l1O$  $E_C&l8D$ 
```

Den følgende escape-sekvensen sender de samme skriverkommandoene ved å slå dem sammen til en kortere sekvens:

```
 $E_C&l3a1o8D$ 
```

Angi escape-tegn

Skriverkommandoer begynner alltid med escape-tegnet (E_C).

Tabellen nedenfor viser hvordan escape-tegnet kan legges inn fra forskjellige MS-DOS®-programmer.

DOS-program	Oppføring	Hva vises
Lotus 1-2-3 og Symphony	Skriv Ø27	027
Microsoft Word for DOS	Hold Alt nede og skriv Ø27 på talltastaturet	←
WordPerfect for DOS	Skriv <27>	<27>
MS-DOS Edit	Hold Ctrl-P nede, og trykk på Esc	←
MS-DOS Edlin	Hold Ctrl-V nede, og trykk på [^[
dBase	?? CHR(27)+"kommando"	?? CHR(27)+" "



Velge PCL 5e-skrifter

Skriverens skriftliste inneholder PCL 5e-skriverkommandoer for valg av skrift (se "PCL- eller PS-skriftliste" på side 157 hvis du ha informasjon om hvordan du skriver ut listen). Se eksemplene nedenfor.

Det er en variabelboks der du kan oppgi symbolsett, og en der du kan oppgi punktstørrelse. Disse variablene må legges inn, ellers vil skriveren bruke standardverdier. Hvis du for eksempel vil ha et symbolsett som inneholder strektegningstegn, velger du symbolsettet 10U (PC-8) eller 12U (PC-850). Andre vanlige symbolsettkoder er oppført i tabellen først på neste side.



Skriftliste

Font	Width	PCL 5e Name	Point Size	Font ID
Courier	Scale	1000	1000	1000
CG Times	Scale	1000	1000	1000
CG Times Bold	Scale	1000	1000	1000
CG Times Italic	Scale	1000	1000	1000
CG Times Bold Italic	Scale	1000	1000	1000
CG Times	Scale	1000	1000	1000
CG Times Bold	Scale	1000	1000	1000
CG Times Italic	Scale	1000	1000	1000
CG Times Bold Italic	Scale	1000	1000	1000
CG Times	Scale	1000	1000	1000
CG Times Bold	Scale	1000	1000	1000
CG Times Italic	Scale	1000	1000	1000
CG Times Bold Italic	Scale	1000	1000	1000

- 1 Symbolsett
- 2 Punktstørrelse

Merk

Skrifter er enten "faste" eller "proporsjonale" når det gjelder bredden, altså plassen tegnene opptar. Skriveren inneholder både skriftter med fast bredde (Courier, Letter Gothic og Lineprinter) og proporsjonalskrifter (bl.a. CG Times, Arial®, Times New Roman®).

Skrifter med fast bredde brukes vanligvis i programmer som regneark- og databaseprogrammer, der det er viktig at kolonnene er justert loddrett. Skriftter med proporsjonal bredde brukes vanligvis i tekstbehandlingsprogrammer.



Vanlige PCL 5e-skriverkommandoer

Vanlige PCL 5e-skriverkommandoer

	Funksjon	Kommando	Alternativer (nr.)
Kommandoer for jobbkontroll	Tilbakestill	E _C E	gjelder ikke
	Antall eksemplarer	E _C &l#X	1 til 999
	2-sidig/1-sidig utskrift	E _C &l#S	0 = Ensidig (1-sidig) utskrift 1 = Tosidig (2-sidig) med langsideinnbinding 2 = Tosidig (2-sidig) med kortsidinnbinding
Kommandoer for sidekontroll	Papirkilde	E _C &l#H	0 = skriver ut eller løser ut gjeldende side 1 = Skuff 2 2 = manuell mating, papir 3 = manuell mating, konvolutt 4 = Skuff 1 5 = Skuff 3 6 = Konvoluttmater 7 = auto-velg 8 = Skuff 4 20-69 = eksterne skuffer
	Papirstørrelse	E _C &l#A	1 = Executive 2 = Letter 3 = Legal 25 = A5 26 = A4 45 = B5-JIS 80 = Monarch konvolutt 81 = Commercial 10-konvolutt 90 = DL ISO-konvolutt 91 = C5 ISO-konvolutt 100 = B5 ISO-konvolutt 101 = Egendefinert
	Papirtype	E _C &n#	5WdBond = Bond 6WdPlain = Vanlig 6WdColor = Farget 7WdLabels = Etiketler 9WdRecycled = Resirkulert 11WdLetterhead = Brevhode 10WdCardstock = Kort 11WdPrepunched = Hullark 11WdPreprinted = Forhåndstrykt 13WdTransparency = Transparent #WdCustompapertype = Egendefinert ¹
	Papirretning	E _C &l#O	0 = stående 1 = liggende 2 = omvendt stående 3 = omvendt liggende



Vanlige PCL 5e-skriverkommandoer (fortsettelse)

	Funksjon	Kommando	Alternativer (nr.)
Kommandoer for sidekontroll (forts.)	Toppmarg	$E_C\&l\#E$	# = antall linjer
	Tekstlengde (bunnmarg)	$E_C\&l\#F$	# = antall linjer fra toppmarg
	Venstre marg	$E_C\&a\#L$	# = kolonnennummer
	Høyre marg	$E_C\&a\#M$	# = kolonnennummer fra venstre marg
	Indeks for vannrett bevegelse	$E_C\&k\#H$	1/120-tommes trinn (komprimerer skrift horisontalt)
	Indeks for loddrett bevegelse	$E_C\&l\#C$	1/48-tommes trinn (komprimerer skrift vertikalt)
	Linjeavstand	$E_C\&l\#D$	# = linjer per tomme (1, 2, 3, 4, 5, 6, 12, 16, 24, 48)
	Peroreringsområde	$E_C\&l\#L$	0 = deaktivert 1 = aktivert
Markørposisjon	Loddrett posisjon (rader)	$E_C\&a\#R$	# = radnummer
	Loddrett posisjon (punkter)	$E_C*p\#Y$	# = punktnummer (300 punkter = 1 tomme)
	Loddrett posisjon (desipunkter)	$E_C\&a\#V$	# = desipunktnummer (720 desipunkter= 1 tomme)
	Vannrett posisjon (kolonner)	$E_C\&a\#C$	# = kolonnennummer
	Vannrett posisjon (punkter)	$E_C*p\#X$	# = punktnummer (300 punkter = 1 tomme)
	Vannrett posisjon (desipunkter)	$E_C\&a\#H$	# = desipunktnummer (720 desipunkter= 1 tomme)
Programmeringstips	Linjebryting ved linjeslutt	$E_C\&s\#C$	0 = Aktivert 1 = Deaktivert
	Skjermfunksjoner på	E_CY	gjelder ikke
	Skjermfunksjoner av	E_CZ	gjelder ikke
Språkvalg	Gå inn i PCL 5e-modus	$E_C\%\#A$	0 = Bruk forrige PCL 5e-markørposisjon 1 = Bruk gjeldende HP GL/2-pennposisjon
	Gå inn i HP GL/2-modus	$E_C\%\#B$	0 = Bruk forrige HP GL/2-pennposisjon 1 = Bruk gjeldende PCL 5e-markørposisjon



Vanlige PCL 5e-skriverkommandoer (fortsettelse)

Funksjon	Kommando	Alternativer (nr.)	
Symbolsett	E _C (#)	8U = HP Roman-8-symbolsett 10U = IBM Layout (PC-8) (tegtabell 437) standard symbolsett 12U = IBM Layout for Europa (PC-850) (tegtabell 850) 8M = Math-8 19U = Windows 3.1 Latin 1 9E = Windows 3.1 Latin 2 (dominerende i Øst-Europa) 5T = Windows 3.1 Latin 5 (dominerende i Tyrkia) 579L = Wingdings-skrift	
Primært mellomrom	E _C (s#P)	0 = fast 1 = proporsjonal	
Primær tegnavstand	E _C (s#H)	# = tegn/tomme	
Skriftvalg	Angi tegnavstand ²	E _C &k#S	0 = 10 4 = 12 (elite) 2 = 16,5 - 16,7 (komprimert)
		Primærhøyde	E _C (s#V)
Primærstil	E _C (s#S)	0 = oppreist (fylt) 1 = kursiv 4 = knepet 5 = knepet kursiv	
Primær strektykkelse	E _C (s#B)	0 = normal (bok eller tekst) 1 = halvfet 3 = fet 4 = ekstra fet	
Skrifttype	E _C (s#T)	Skriv ut en PCL 5e-fontliste for å se kommandoene for hver av de interne fontene (tabell 190).	



¹Når det gjelder egendefinert papir, erstatter du "Egendefinert papirtype" med navnet på papiret, og erstatter "#" med antallet tegn i navnet, pluss 1.

²Den beste metoden er å bruke kommandoene for primær tegnavstand.





E

Spesielle bestemmelser



FCC-bestemmelser

Dette utstyret er blitt testet og funnet i samsvar med grensene for digitalt utstyr av Klasse B, ifølge del 15 i FCC-vedtektene. Disse grensene er utformet for å gi rimelig beskyttelse mot skadelig interferens i husholdningsutstyr. Dette utstyret genererer, bruker og kan utstråle radiofrekvensenergi. Hvis utstyret ikke installeres og brukes i henhold til instruksjonene, kan det forårsake skadelig interferens på radiosambandet. Det finnes imidlertid ingen garanti for at interferens ikke skal oppstå i enkelte installasjoner. Hvis dette utstyret forårsaker skadelig interferens i forbindelse med radio- eller TV-mottak, som kan fastslås ved å slå utstyret av og på, oppfordres brukeren til å prøve å rette på dette ved hjelp av ett eller flere av følgende tiltak:

- Juster eller flytt mottaksantennen.
- Øk avstanden mellom utstyret og mottakeren.
- Koble utstyret til et uttak på en annen krets enn den som mottakeren er koblet til.
- Kontakt forhandleren eller en erfaren radio-/TV-tekniker.

Merk

Enhver forandring eller endring av skriveren som ikke er uttrykkelig godkjent av HP, kan føre til at brukeren mister retten til å bruke dette utstyret.

I henhold til klasse B-grensene til del 15 i FCC-reglene må det brukes en skjermet grensesnittkabel.



Program for miljømessig produktforvaltning

Miljøvern

Hewlett-Packard Company har forpliktet seg til å levere kvalitetsprodukter på en miljømessig forsvarlig måte. HP LaserJet-skriveren er konstruert med flere egenskaper for å redusere miljøpåvirkninger.

Denne HP LaserJet-skriveren eliminerer:

- **Ozonutslipp**

Skriveren bruker ladevalser i den elektrografiske prosessen, og genererer derfor ubetydelige mengder ozongass (O₃).

HP LaserJet-skriverdesignen reduserer:

- **Strømforbruk**

Strømforbruket synker betraktelig når skriveren er i strømsparingsmodus (PowerSave). Dette sparer både naturressurser og penger, uten at det innvirker på skriverens høye ytelse. Dette produktet kvalifiserer for ENERGY STAR. ENERGY STAR er et frivillig program som er opprettet for å oppmuntre til utvikling av energivennlige dataprodukter.



ENERGY STAR er et registrert servicemerke i USA. HewlettPackard har som deltaker i ENERGY STAR-programmet, fastslått at dette produktet tilfredsstillter ENERGY STAR-retningslinjene for energioekonomi.

- **Tonerforbruk**

Tonerforbruket er betraktelig mindre ved bruk av EconoMode, som kan forlenge tonerkassetten levetid.

- **Papirforbruk**

Du kan be om at et antall sider av dokumentet skrives ut på ett papirark. Dette er avhengig av programvaren du bruker. Denne funksjonen for n-opp-utskrift og skriverens automatiske funksjon for tosidig utskrift, kan redusere papirforbruket, og dermed etterspørselen etter naturressurser.



Denne HP LaserJet-skriveren er også miljøvennlig på følgende måter:

- **Plastmerking for gjenvinning**

Plastdeler på over 25 gram er merket i henhold til internasjonale standarder, slik at det er enklere å identifisere plast for gjenvinningsformål når skriveren skal kasseres.

- **HP Planet Partners' gjenvinningsprogram for tonerkassetter**



Print Cartridge Recycling Program

I over 25 land kan dette produktets tonerkassetter returneres til HP gjennom HP Planet Partners' gjenvinningsprogram for tonerkassetter. Informasjon om programmet og instruksjoner er

tilgjengelig på flere språk, og er vedlagt i alle nye tonerkassetter for HP LaserJet og pakker med forbruksvarer.

Siden 1990 har HP Planet Partners' gjenvinningsprogram for tonerkassetter samlet inn over 39 millioner brukte LaserJet-tonerkassetter, som ellers ville ha blitt kastet på søppelfyllinger. HP LaserJet-tonerkassettene samles på et innsamlingscenter og sendes i store partier til gjenvinningsanlegg, som plukker fra hverandre tonerkassettene for gjenvinning. Materialene blir atskilt og konvertert til råmaterialer, som kan brukes i andre industrier til å lage en rekke nyttige produkter.

Du finner flere opplysninger om gjenvinningsprogrammet til Planet Partners på <http://www.ljsupplies.com/planetpartners>.

- **Gjenvinningsreturer i USA**

For returer i USA er HP Planet Partners en brukervennlig, gratis måte å gjenvinne HP LaserJet-tonerkassetter på. Hvis du bare bruker noen få kassetter per år, trenger du bare bruke den forhåndsbetalte adresselappen og instruksjonene du finner i hver HP LaserJet-tonerkassettboks. Hvis du skal returnere mange kassetter, oppfordrer HP deg til å returnere dem samlet. Pakk ganske enkelt to eller flere kassetter sammen, og bruk én enkelt ferdigtrykt UPS-adresselapp som følger med i pakken.

Hvis du skal returnere et stort antall kassetter på en gang og ønsker flere adresselapper, eller hvis du ønsker flere opplysninger, kan du gjøre følgende: Ringe 1-800-340-2445 (gjelder bare USA), eller du kan oppsøke Web-stedet for HP LaserJet-rekvisita på <http://www.ljsupplies.com/planetpartners>.



- **Gjenvinningsreturer utenfor USA**

For returer i andre land må du se informasjon i esken om resirkulering av tonerkassetter for å få informasjon om hvordan du leverer til gjenvinning i ditt land. Hvis ditt land ikke finnes på listen, eller hvis du ønsker flere opplysninger om Planet Partners-programmet, kan du kontakte det lokale HP salgs- og servicekontoret.



- **Resirkulert papir**

Denne skriveren er egnet til å bruke resirkulert papir, når papiret er i henhold til de retningslinjene som er skissert i *HP LaserJet Printer Family Paper Specification Guide*. I "Bestillingsinformasjon" på side 22 finner du opplysninger om hvordan du bestiller håndboken. Denne skriveren er egnet til å bruke resirkulert papir i henhold til DIN 19309.



HP tilbyr følgende for maksimal utnyttelse av HPLaserJet-skriveren:

- **Utvidet garanti**

HP SupportPack gir dekning for HPs maskinvareprodukter og alle HP-produserte interne komponenter. Maskinvarevedlikehold er dekket i tre år fra kjøpedatoen for HP-produktet. Kunden må kjøpe HP SupportPack innen 90 dager fra kjøpedatoen for HP-produktet. Du finner opplysninger om HP SupportPack i "HP kundeservice og kundestøtte" på side 159.

- **Tilgjengelige reservedeler og rekvisita**

Reservedeler og rekvisita for dette produktet vil være tilgjengelig i minst fem år etter at produksjonen har opphørt.

Dataark for materialsikkerhet

Du kan hente dataarket for materialsikkerhet (MSDS) for tonerkassett/trommel ved å gå til <http://www.hp.com/go/msds> og velge HP LaserJet-ikonet.

Hvis du ikke har tilgang til Internett, kan du ringe til HP FIRST (automatisert telefakstjeneste) i USA for å få dataarket for materialsikkerhet (MSDS):

- I USA og Canada kan du ringe (800) 231-9300
- Utenfor USA og Canada kan du ringe (404) 329-2009

Velg et stikkordregister for å vise en liste over tilgjengelige dokumenter. Stikkordregister 7 inneholder dataarkene for materialsikkerhet for skrivere.



Konformitetserklæring

i henhold til ISO/IEC retningslinje 22 og EN 45014

Produsentens navn: Hewlett-Packard Company
Produsentens adresse: 11311 Chinden Boulevard
Boise, Idaho 83714-1021, USA



erklærer at dette produktet

Produktnavn: HP LaserJet 4100/4100N/4100TN/4100DTN/4100SE
Modellnummer: C8049A/C8050A/C8051A/C8052A/C8048A
Produkttilbehør: ALT



er i overensstemmelse med følgende produktspesifikasjoner:

Sikkerhet: IEC 950:1991+A1+A2+A3+A4/ EN 60950:1992+A1+A2+A3+A4+A11
IEC 825-1:1993 +A1/ EN 60825-1:1994 +A11 klasse 1 Laser/LED-produkt

**Elektromagne-
tisk kompatibi-
litet (EMC):**

CISPR 22:1997/EN 55022:1998 klasse B¹
EN 61000-3-2:1995
EN 61000-3-3:1995
EN 55024: 1998
FCC Tittel 47 CFR, del 15 klasse B²/ ICES-002, 2. utg.
AS/NZS 3548:1995



Tilleggsinformasjon:

Det erklæres herved at dette produktet er i overensstemmelse med direktivene EMC-direktiv 89/336/EU og Direktiv 73/23/EU for lavspenning, og er utstyrt med tilsvarende CE-merking:

1. Produktet er testet i en vanlig konfigurasjon med Hewlett-Packard Personal Computer Systems.
2. Dette utstyret oppfyller kravene i del 15 i FCC-reglene. Bruk er underlagt følgende to betingelser: (1) Dette utstyret skal ikke forårsake skadelige forstyrrelser, og (2) dette utstyret må tåle eventuell forstyrrelse det mottar, inkludert forstyrrelser som kan forårsake uønsket drift.
3. Produktet gir drift i klasse A ved tilkobling til LAN-kabler (Local Area Network) ved hjelp av ekstrautstyr for utskriftsserver.

**Boise, Idaho, USA
Februar 2001**

KUN for vedtektsmessige emner, kontakt:

I Australia: Product Regulations Manager, Hewlett-Packard Australia Ltd.,
31-41 Joseph Street, Blackburn, Victoria 3130, Australia

I Europa: Nærmeste Hewlett-Packard-salg- og servicekontor eller Hewlett-
Packard GmbH, Department HQ-TRE/Standards Europe,
Herrenberger Straße 110-140, D-71034 Böblingen
(FAX: +49-7031-14-3143)

I USA: Product Regulations Manager, Hewlett-Packard Company, POBox 15,
Mail Stop 160, Boise, ID 83707-0015
(Telefon:208-396-6000) 208-396-6000



Sikkerhetsbestemmelser

Sikkerhetsbestemmelser for laser

The Center for Devices and Radiological Health (CDRH) of the U.S. Food and Drug Administration has implemented regulations for laser products manufactured since August 1, 1976. Compliance is mandatory for products marketed in the United States. The printer is certified as a "Class 1" laser product under the U.S. Department of Health and Human Services (DHHS) Radiation Performance Standard according to the Radiation Control for Health and Safety Act of 1968. Since radiation emitted inside the printer is completely confined within protective housings and external covers, the laser beam cannot escape during any phase of normal user operation.



ADVARSEL!

Bruk av kontroller, eller utførelse av justeringer eller andre prosedyrer enn de som er angitt i denne brukerhåndboken, kan medføre utsettelse for farlig stråling.

Kanadiske DOC-bestemmelser

Complies with Canadian EMC Class B requirements.

Conforme à la classe B des normes canadiennes de compatibilité électromagnétique CEM.

EMI-bestemmelse (Korea)

사용자 안내문 (B급 기기)

이 기기는 비업무용으로 전자파장해 검정을 받은 기기로서, 주거지역에서는 물론 모든 지역에서 사용할 수 있습니다.

VCCI-bestemmelse (Japan)

この装置は、情報処理装置等電波障害自主規制協議会（VCCI）の基準に基づくクラスB情報技術装置です。この装置は、家庭環境で使用することを目的としていますが、この装置がラジオやテレビジョン受信機に近接して使用されると、受信障害を引き起こすことがあります。

取り扱い説明書に従って正しい取り扱いをして下さい。



Laser-bestemmelse for Finland

Luokan 1 laserlaite

Klass 1 Laser Apparat

HP LaserJet 4100, 4100N, 4100TN, 4100DTN laserkirjoitin on käyttäjän kannalta turvallinen luokan 1 laserlaite. Normaalisissa käytössä kirjoittimen suojakotelointi estää lasersäteen pääsyn laitteen ulkopuolelle. Laitteen turvallisuusluokka on määritetty standardin EN 60825-1 (1994) mukaisesti.

Varoitus!

Laitteen käyttäminen muulla kuin käyttöohjeessa mainitulla tavalla saattaa altistaa käyttäjän turvallisuusluokan 1 ylittävälle näkymättömälle lasersäteilylle.

Varning!

Om apparaten används på annat sätt än i bruksanvisning specificerats, kan användaren utsättas för osynlig laserstrålning, som överskrider gränsen för laserklass 1.

HUOLTO

HP LaserJet 4100, 4100N, 4100TN, 4100DTN -kirjoittimen sisällä ei ole käyttäjän huollettavissa olevia kohteita. Laitteen saa avata ja huoltaa ainoastaan sen huoltamiseen koulutettu henkilö. Tällaiseksi huoltotoimenpiteeksi ei katsota väriainekasetin vaihtamista, paperiradan puhdistusta tai muita käyttäjän käsikirjassa lueteltuja, käyttäjän tehtäväksi tarkoitettuja ylläpitotoimia, jotka voidaan suorittaa ilman erikoistyökaluja.

Varo!

Mikäli kirjoittimen suojakotelo avataan, olet alttiina näkymättömälle lasersäteilylle laitteen ollessa toiminnassa. Älä katso säteeseen.



Varning!

Om laserprinterns skyddshölje öppnas då apparaten är i funktion, utsätts användaren för osynlig laserstrålning. Betrakta ej strålen.

Tiedot laitteessa käytettävän laserdiodin säteilyominaisuuksista:

Aallonpituus 775-795 nm

Teho 5 mW

Luokan 3B laser



F

Innebygd Web-server



Oversikt

Denne skriveren er utstyrt med en innebygd Web-server. Tilgang til den innebygde Web-serveren fra PCens standard Web-leser gir deg mulighet til å hente informasjon om skriveren, blant annet:

- kontrollpanelmeldinger
- forbruksnivåer
- konfigurasjon av skuff
- konfigurasjon av skriverens kontrollpaneloversikt
- skriverkonfigurasjonsside
- hendelseslogg for skriver
- skriverbruk (typen utskriftsjobber)
- nettverksinformasjon

Du kan også bruke den innebygde Web-serveren til å utføre styringsfunksjoner for utskriftsjobber som vanligvis blir utført på skriverens kontrollpanel. Disse funksjonene omfatter:

- endre skriverinnstillinger
- endre skriverkonfigurasjon
- avbryte utskriftsjobber



Tilgang til den innebygde Web-serveren

Merk

Hvis du vil bruke den innebygde Web-serveren, må du ha IP-basert nettverk og Web-leser.

Skriv inn IP-adressen som er tildelt til skriveren i Web-leseren for å få tilgang til den innebygde Web-serveren. Hvis skriverens IP-adresse for eksempel er 123.456.789.123, skriver du `http://123.456.789.123` i Web-leseren.

Hvis du ikke kjenner IP-adressen til skriveren, finnes den på skriverkonfigurasjonssiden. Hvis du vil ha flere opplysninger om hvordan du skriver ut en konfigurasjonsside, se "Konfigurasjonsside" på side 153.



Innebygde Web-serversider

Den innebygde Web-serveren har tre ulike deler som inneholder detaljert informasjon om skriveren:

- Hjemmesider
- Utstyrssider
- Nettverkssider

De ulike delene for den innebygde Web-serveren finnes til høyre i Web-leserskjermbildet. Klikk på den delen du vil vise. Under de ulike delene finnes en liste over andre Web-områder du stadig kan få bruk for.

Merk

Hver side i den innebygde Web-serveren har tilgang til Internett-hjelpen. Hvis du vil ha informasjon om en bestemt side, klikker du på hjelpeikonet.



Hjemmesider

Hjemmesidene til den innebygde Web-serveren er informasjonssider for skriveren. Disse omfatter:

- **Statusside for skriver**
Denne siden viser skriverkontrollpanelet og meldingen som for tiden vises. De ulike statuslampene og knappene på kontrollpanelet vises også, slik at du kan endre menyinnstillingene på skriverkontrollpanelet fra denne siden. Forbruksnivåer og konfigurasjon av innskuff for utskriftsmateriale vises også.
- **Konfigurasjonsside**
Skriverkonfigurasjonssiden vises på dette området på den innebygde Web-serveren. Du finner mer informasjon under “Konfigurasjonsside” på side 153.
- **Hendelsesloggside**
Denne siden viser hendelsesloggen til siden. Du finner mer informasjon under “Hendelseslogg (Event Log)” på side 154.
- **Side for utskriftsrekvisita**
Denne siden viser rekvisitanivåene for skriveren.
- **Forbruksside**
Denne siden viser hvor mye utskriftsmateriale som har blitt brukt av skriveren.
- **Side for utstyrsidentifikasjon**
På denne siden kan du navngi utstyret for nettverksadministrasjonsbehov og viser IP-adressen og serveren for skriveren.



Utstyrssider

Med utstyrssidene til den innebygde Web-serveren kan du konfigurere skriveren fra PCen. Disse sidene kan passordbeskyttes. Du må alltid spørre nettverksadministratoren før du endrer skriverkonfigurasjonen.

- **Konfigurere skriververside**
På denne siden kan du konfigurere alle skriverinnstillingene.
- **Varselside**
Med denne siden kan du konfigurere hvem som skal varsles elektronisk for ulike skriverhendelser.
- **E-postside**
E-postadressene til de som skal motta elektronisk varsel om skriverhendelser, blir angitt på denne siden.



- **Side for rekvisitabestilling**
Gjenværende levetid for de ulike forbruksartiklene vises på denne siden, og koblingene til HPs Web-område for rekvisitabestilling vises også.
- **Kontaktinformasjonsside**
Navn og e-postadresse til hovedkontaktpersonen for informasjon om skriveren blir angitt på denne siden. Hovedkontaktpersonen er vanligvis nettverksadministratoren.
- **Sikkerhetsside**
Denne siden brukes til å konfigurere passordinformasjonen for den innebygde Web-serveren. Passordinformasjon skal bare konfigureres av nettverksadministratoren.
- **Side med andre koblinger**
Denne siden brukes til å registrere andre Web-områder på den innebygde Web-serveren. Disse områdene vises på navigasjonslinjen i alle sidene på den innebygde Web-serveren.
- **Side for oppdateringsfrekvens**
Denne siden brukes til å konfigurere hvor ofte den innebygde Web-serveren henter informasjon fra skriveren om skriverstatusen.
- **Språkside**
Språket som den innebygde Web-serveren vises på, blir konfigurert fra denne siden.
- **Side for utstyrsidentifikasjon**
På denne siden kan du navngi utstyret for nettverksadministrasjonsbehov og viser IP-adressen og serveren for skriveren.



Nettverkssider

Med denne delen av den innebygde Web-serveren kan nettverksadministratoren konfigurere HP JetDirect-kortet for skriveren.



Stikkordregister



Symboler

?

- i meldinger på kontrollpanel 31
- på kontrollpanel 29

Tallord

- 100-arks papirskuff. Se skuff 1
- 10Base-T-kort, bestille 22
- 10Base-TX-kort, bestille 22
- 1200 ppt, innstilling av oppløsning 220
- 2-opp-utskrift 67
- 300 ppt, innstilling av oppløsning 220
- 3-hullet papir 51
- 500-arks papirskuff
 - bestille 22
 - dårlig forbindelse, melding 112
 - illustrasjon 21
 - kapasitet 192
 - papirplassering for spesialpapir 54
 - papirstørrelser og -vekter som støttes 192
 - plassere papir for tosidig utskrift 51
 - plassering 19
- 600 ppt, innstilling av oppløsning 220

A

- A4-papir
 - innstilling av antall tegn på én enkelt linje 219
 - overstyring med papir med Letter-størrelse 219
- Adobe Acrobat
 - bruke dokumenter 9
 - Reader 10
 - Web-område 12
- advarsler, innstilling 223
- aktiv-status, gå tilbake til 30
- akustisk emisjon 204
- alarmer, konfigurere 94
- Apple EtherTalk-innstilling 228
- Apple LaserWriter-skriverdriver 40
- Apple Mac OS-skriverdriver 34
- AutoCAD-skriverdrivere 34
- Auto-fortsett, innstilling 111, 223
- Auto-renseside, innstilling 221
- autoriserte HP-forhandlere 162
- Avbryt jobb-knapp 30

- avbryte utskriftsjobber fra kontrollpanel 30
- med innebygd web-server 253
- avslutte kontrollpanelmenyer 30
- avtaler om service 162

B

- bakgrunnslys, slå av 222
- bakgrunnsutskrift (Macintosh) 145
- bakre utskuff
 - bruke 45
 - bruke med tosidig-enhet 50
 - fjerne fastkjørt papir 106
 - plassering 19, 20
- begge sider, skrive ut på. Se tosidig utskrift
- Behandle renseark, innstilling 221
- bestemmelser
 - Canada DOC 250
 - FCC 245
 - U.S.A-DOC 249
- bestille
 - ekstrautstyr og rekvisita 21
 - rekvisita ved hjelp av innebygd web-server 256
- bitutfall
 - i utskrift 194
 - på side 132
- bla gjennom elektronisk brukerhåndbok 9, 11
- bla gjennom elektronisk brukerhåndbok med miniatyrer 11
- bred A4, innstilling 219
- bretter i papiret, problem 136
- brevhodepapir
 - skrive ut 53
 - tosidig utskrift 51
- bruke melding for skrivervedlikehold 93
- brugerhåndbok
 - bla gjennom 11
 - bla gjennom med miniatyrer 11
 - bruke elektronisk 9
 - elektronisk hjelp 14
 - finne informasjon 10
 - finne ord 11
 - forstørre sidevisning 10
 - navigere 9
 - skrive ut 11



Brukerhåndbok for HP Fast Infrared

Receiver 14

brukerhåndbøker. Se dokumentasjon
bytte skrivingspråk 37
bølget papir, problem 136
bøyd papir, problem 136

C

CD

for HP Support Assistant 162
for informasjon om reservedeler 162

CD med programvare og dokumentasjon
bestille 22

CD-plate

for HP Support Assistant 162
for informasjon om reservedeler 162

CD-ROM med programvare og
dokumentasjon

bestille 33
programvare inkludert 33

CFC-bruk 246

CFG, innstillinger

Nettverk 228

CFG-innstillinger

IPX/SPX 229

TCP/IP 229

Courier-skrift, innstilling 219

CR/LF (vognretur/linjeskift, innstilling 219)

D

data, overføringshastighet 225

dataark for materialsikkerhet (MSDS -
material safety data sheet) 248

data-lampe 29

dBase, legge inn escape-tegn i 239

deaktivere skriveren 30

definere

skuffer som skal brukes 68

dekkspor på side, problem 137

delvis utskrift av siden 131

demontere

konvoluttmater 58

Desktop Printer Utility (verktøy for
skrivebordsskriver) 33

dimensjoner

for papir i skuff 1 191

innstilling for kortsider for egendefinert
papir 217

innstilling for langsider for papiret 217
skriver 202

som støttes for papir i

konvoluttmater 193

som støttes for skuff 2, 3, 4 192

som støttes for tosidig-enhet 193

DIMM-moduler

beskrivelse 231

bestille 22

håndtere statisk elektrisitet 232

illustrasjon 21

installere 231

skrive ut skriftliste 157

utvide 231

direktelinje for svindel 163

disk

feil 113

feil (RAM) 117

filsystem fullt 113

filsystem fullt (RAM) 117

operasjon mislyktes 113

operasjon mislyktes (RAM) 117

skrivebeskyttet 113

disk for jobblagring, feilside 127

displaypanel. *kontrollpanel*

distribuere skriverdrivere 36

DLC/LLC-innstilling 228

dobbelt-sidig utskrift. Se tosidig utskrift

DOC (Konformitetserklæring)

Kanadisk 250

USA 249

DOC-bestemmelser for Canada 250

dokumentasjon

bestille 22

bruke elektronisk brukerhåndbok 9

*Brukerhåndbok for HP Fast Infrared
Receiver 14*

elektronisk hjelp 14

Håndbok for systemansvarlig for

HP JetDirect-utskriftsserver 13

Komme i gang 13

mer informasjon 13

veiledning for ekstrautstyr 14

DOS Edit, skrive inn escape-tegn i 239

DOS Edlin, legge inn escape-tegn i 239

DOS, skrive inn escape-tegn 239

DRAMM DIMM-moduler, bestille 22

driftstemperatur 204

drivere, skriver. Se skriverdrivere

dårlig forbindelse med tosidig-enhet,
melding 112

E

EconoMode, innstilling 221

Edlin, legge inn escape-tegn i 239

egendefinert papir

innstilling av alternativ 216

innstilling av dimensjoner for kortsider
og langsider 217

innstilling av måleenheter 217

egendefinert papirstørrelse

innstilling av papirstørrelse 63

marger 63

retningslinjer for skrive ut 63



- skrive ut 63
 - skrive ut til bakre utskuff 45
 - størrelse og vekt som støttes i skuff 1 191
 - størrelser og vekter som støttes i skuff 2, 3, 4 192
 - EIO-kort
 - beskrivelse 21
 - bestille 22
 - installere 235
 - EIO-meny 228
 - EIO-spor
 - beskrivelse 231
 - finne ut hva som er installert 231
 - plassering 20
 - eksemplarer
 - hurtigjobber 72
 - innstilling av antall for hurtig 208
 - innstilling av antall for private/lagrede jobber 209
 - innstilling av standardantall 216
 - skrive ut ekstra 72
 - ekstern styring og feilsøking av skriver 41
 - ekstraustyr
 - bestille 22
 - direkte bestilling 162
 - kontrollere installasjon 153
 - liste og illustrasjon 21
 - ekstraustyr for harddisken
 - installere 235
 - ekstraustyr for tosidig utskrift
 - bestille 22
 - bruke med bakre utskuff 50
 - dårlig forbindelse, melding 112
 - feilsøke 110
 - fjerne fastkjørt papir 104
 - illustrasjon 21
 - installere 49
 - kapasitet 193
 - papirplassering 51
 - papirstørrelser og -vekter som støttes 193
 - papirstørrelser som støttes 49
 - ekte HP-tonerkassetter 84
 - ekvivalente vekter til USA-papir 196
 - elektrisitet, spesifikasjoner 203
 - elektronisk brukerhåndbok
 - bla gjennom 11
 - bla gjennom med miniatyrer 11
 - bruke elektronisk 9
 - elektronisk hjelp 14
 - finne informasjon 10
 - finne ord 11
 - forstørre sidevisning 10
 - navigere 9
 - skrive ut 11
 - elektronisk hjelp
 - ? melding 31
 - avslutte 31
 - brugerhåndbok 31
 - skriver 37
 - elektroniske tjenester
 - beskrivelse 159
 - direkte bestilling 162
 - HP Support Assistant 162
 - informasjon om deler 162
 - programvareverktøy 160
 - skriverdrivere, skriverprogramvare, produkt- og støtteinformasjon 159
 - EMI statement for Korea 250
 - EMI-bestemmelse for Korea 250
 - emisjon, akustisk 204
 - endre
 - kontrollpanelmeldinger 40
 - skriverdriverinnstillinger 36
 - skriverinnstillinger 40
 - skriverinnstillinger med innebygd web-server 253
 - skrivspråk 224
 - utskriftsoppløsning 220
 - energiforbruk 203
 - Energy Star 246
 - e-postside (innebygd web-server) 255
 - escape-sekvenser
 - slå sammen 239
 - velge 157
 - escape-tegn
 - eksempler 238
 - legge inn i DOS 239
 - Etalk-innstilling 228
 - Ethernetkort, bestille 22
 - EtherTalk-innstilling 228
 - etiketter
 - løse gjentatt fastkjøring 110
 - plassere ark 61
 - skrive ut 61
 - skrive ut til bakre utskuff 45
 - spesifikasjoner 198
- F**
- Fast Infrared (FIR)
 - beskrivelse av mottaker 80
 - bestille mottaker 22
 - feilsøke mottaker 149
 - IRDA-kompatibilitet 149
 - plassering av FIR-port 20
 - skrive ut med 80
 - fastkjøring
 - fjerne papir fra områdene ved innskuffer 102
 - konfigurere alarmer 94
 - konfigurere ny utskrift 223



- fastkjørt papir
 - finne 97
 - fjerne fra konvoluttmater 100
 - fjerne fra området ved varmeelementet 107
 - fjerne fra tosidig-enhet 104
 - fjerne fra utmatingsområder 106
 - fjerne fra øvre deksel-område 98
 - løse problemer med gjentatte tilfeller av 110
- FastRes 1200 220
- FastRes-oppløsning 16
- FCC-bestemmelser 245
- feil skrifter 145
- feil skriver valgt for Macintosh 145
- feil skuffer brukes 143
- feil. Se feilsøking
- feillogg. Se hendelseslogg
- feilmating av sider 142
- feilmeldinger. Se meldinger
- feilside for PS 224
- feilsøke
 - bruke informasjonssider 152
 - fastkjørt papir 96
 - flytdiagram 138
 - gjentatt fastkjøring 110
 - HP Fast Infrared Receiver 149
 - kommunikasjon med HP JetDirect-utskriftsserver 151
 - kontrollpanelmeldinger 111
 - oversikt over metoder 95
 - utskriftskvalitetsproblemer 129
- feilsøking
 - utskriftskvalitetsproblemer 194
- fest CR til LF, innstilling 219
- filkatalog, utskrift 210
- film. Se transparente
- Finlands laserbestemmelser 251
- finne fastkjørt papir 97
- finne ord i elektronisk brukerhåndbok 11
- FIR (Fast Infrared). Se Fast Infrared (FIR)
- Fit Page (Tilpass side) 10
- Fit Visible (Tilpass til synsfelt) 10
- Fit Width (Tilpass bredde) 10
- jernbare advarsler, innstilling 111, 223
- fjerne
 - holdte utskriftsjobber 75
 - hurtigkopi 73
 - hurtigkopijobber 208
 - lagrede utskriftsjobber 79
 - melding om fastkjørt papir fra kontrollpanelet 96
 - private jobber 77
 - private/lagrede jobber 209
 - varmeelement 107
 - vedvarende meldinger 111
- fjerne fastkjøring
 - fra områdene ved innskuffer 102
- fjerne fastkjørt papir
 - finne kilde 97
 - fra gjentatt fastkjøring 110
 - fra konvoluttmater 100
 - fra området ved varmeelementet 107
 - fra området ved øvre deksel og tonerkasset 98
 - fra tosidig-enheten 104
 - fra utmatingsområder 106
- flash-DIMM-moduler
 - beskrivelse 231
 - skrivebeskyttet 114
- flash-DIMM-moduler, bestille
 - bestille 22
 - feil 114
- flash-fil
 - full 114
 - operasjon mislyktes 114
- flash-minne
 - initialisere 37
 - laste ned 37
- flekker på side, problem 137
- flere drivere, få tak i 33
- flytdiagram for feilsøking av skriverproblemer 138
- flytte rundt i elektronisk brukerhåndbok 9
- forbruk
 - spare papir 246
 - spare strøm 246
 - spare toner 246
 - strøm 203
- forbruksrapport 155
- forbruksside
 - skrive ut fra kontrollpanel 210
 - vis fra innebygd web-server 255
- forbruksvarer. Se rekvisita
- fordeler ved skriveren 16
- forebyggende vedlikehold 93
- forhandlere, autorisert av HP 162
- forhåndstrykt papir/hullark
 - tosidig utskrift 51
- forhåndtrykt papir / hullark
 - skrive ut 53
- forminske sidevisning 10
- forsiden ned-utskuff 44
- forsiden opp-utskuff 45
- forstørre sidevisning 10
- frakte utstyr 167
- frontpanel. Se kontrollpanel
- fuktighet, spesifikasjoner 204
- Funksjon-knapp 30
- førsteside, skrive ut forskjellig 67



G

- garanti
 - informasjon 167
 - skriver 169
 - tonerkassett 171
 - utvidet 248
 - vedlikehold av maskinvare 248
- gi nytt navn til skriver for Macintosh 146
- gjeldende skriverinnstillinger,
 - kontrollere 32, 152
- gjenopprette fabrikkinnstillinger 226
- gjenopprette standardinnstillinger 226
- gjenoppta utskrift 30
- gjentakende
 - bildeproblem 135
 - defekter 134
- gjentatt
 - fastkjøring 110
- gjentatt fastkjøring, løse 110
- gjenvinne
 - papir 248
 - plast 247
 - returer i USA 247
 - returer utenfor USA 248
 - tonerkassetter 247
- gjøre sidevisning større 10
- glanset papir, bestille 22
- grafikk
 - minne for kompliserte utskrifter 231
 - vektor 237
- grensesnittporter 20
- grovt papir
 - innstilling av varmeelementmodus for 215
 - skrive ut 45
- grå bakgrunn
 - feilsøking 194
 - problem 133
- gå til sider i elektronisk brukerhåndbok 11

H

- harddisk (ekstrautstyr)
 - bestille 22
 - illustrasjon 21
- hastighet
 - innstilling for liten papirstørrelse 214
 - langsommere enn forventet 141
 - overføre data 225
 - skriver 16
 - utskrift 220
- hefter 66
- hendelseslogg
 - skrive ut med innebygd web-server 253
 - vise 210
- hendelseslogg 154
 - plassering i kontrollpanelmenyene 210

- hendelsesloggside (innebygd web-server) 255
- hendelsesvarsel, konfigurere 255
- hjelp
 - ? kontrollpaneltekst 29
 - ? melding 31
 - avslutte 31
 - direktelinje for svindel 163
 - elektronisk brukerhåndbok 14, 31
 - elektroniske tjenester 159
 - HP Support Assistant 162
 - innebygd web-server 254
 - internasjonale
 - kundestøttealternativer 164
 - internasjonale salgs- og servicekontorer 174
 - knapp i skriverdriver 37
 - produktreparasjon 164
 - skjermbilder 37
 - skriverdriverne 37
 - språkalternativer i de enkelte landene 165
- hjemmesider (innebygd web-server) 255
- holde en jobb 74
- holdt jobb
 - skrive ut 74
 - lette 75
- holdt jobb tidsavbrudd, innstilling 224
- hoppe til sider i elektronisk brukerhåndbok 11
- HP GL/2 kommandoer 237
- HP JetAdmin-programvare
 - bruke til å velge type og størrelse 71
- HP JetDirect-utskriftserverkort
 - konfigurere med innebygd web-server 256
 - konfigurere nettverksparametere 228
- HP JetDirect-utskriftsserver
 - bestille kort 22
 - illustrasjon 21
 - installere 235
- HP JetSend
 - beskrivelse 38
 - installere 38
 - Web-område 38
- HP LaserJet-papir 22
- HP Planet Partners-program
 - beskrivelse 247
 - Web-område 247
- HP Ressursbehandling
 - beskrivelse 37
 - plassering for installering 33
- HP ressursbehandling
 - tilgjengelighet for Macintosh 37
- HP Support Assistant 162
- HP SupportPacks 163, 248



- HP UltraPrecise-toner 16
 - HP Web JetAdmin 33
 - bruke til å konfigurere alarmer 94
 - bruke til å kontrollere tonernivå 86
 - installere 41
 - Web-område 41
 - HP JetDirect-utskriftsserver
 - kommunisere med 151
 - HPs direktelinje for svindel 163
 - HPs programvarelisens, betingelser 172
 - HPs vedlikeholdsavtale 167
 - HP-UX-skriverprogramvare 41
 - hullark, skrive ut på 53
 - hurtigkopi
 - beskrivelse 72
 - ekstra eksemplarer 72
 - konfigurere antall lagrede jobber 224
 - oppbevare 72
 - skrive ut 72
 - slette 73
 - Hurtigkopi-jobbmeny 208
 - hurtigsett 66
 - hvite flekker på svart, problem 137
 - hvite streker, problem 136
 - hyppig fastkjøring, løse 110
 - Håndbok for systemansvarlig for HP JetDirect-utskriftsserver 13*
- I**
- I/U-kommunikasjon, innstilling 225
 - I/U-kort
 - beskrivelse 21
 - installere 235
 - I/U-meny 225
 - I/U-spor
 - beskrivelse 231
 - finne ut hva som er installert 231
 - plassering 20
 - I/U-tidsavbrudd, innstilling 225
 - IBM OS/2-skriverdriver 34
 - indekskort 200
 - indikator for papirnivå 19
 - Informasjonsmeny 210
 - infrarød
 - installere 80
 - skrive ut med 80
 - ingen tilgang, menyene er låst, melding 32, 112
 - ingen toner, innstilling 222
 - innbindingsalternativer for tosidig utskrift 52
 - innbindingside, innstilling 214
 - innbindingsside, innstilling 214
 - inndata/utdata kommunikasjon, innstillinger 225
 - innebygd Web-server
 - bruke til å bestille deler og ekstrautstyr 22
 - bruke til å konfigurere alarmer 94
 - bruke til å kontrollere tonernivå 86
 - innebygd web-server
 - beskrivelse 253
 - bruke 254
 - hjelp 254
 - hjemmesider 255
 - konfigurere oppdateringsfrekvens 256
 - konfigurere språk vist i 256
 - nettverksider 256
 - utstyrssider 255
 - innskuffer
 - dårlig forbindelse, melding 112
 - fjerne fastkjøring 102
 - kan ikke mate inn papir 112
 - låse 70
 - om rekkefølgen som brukes 68
 - plassere papir for tosidig utskrift 51
 - tomt for papirtype, melding 117
 - innstilling
 - alternativet egendefinert papir 216
 - alternativet tosidig 214
 - alternativet vognretur/linjeskift (CR/LF) 219
 - antall linjer på siden 217
 - antall tegn på linjen for A4-papir 219
 - Courier-skrift 219
 - dimensjoner for kortsider og langsider for egendefinert papir 217
 - egendefinerte papirstørrelser 63
 - hastighet for liten papirstørrelse 214
 - innbindingsside 214
 - konvolutttype 212
 - manuell mating 213
 - måleenheter 217
 - PCL-skrifter 217
 - PCL-skriftnummer 218
 - PCL-symbolsett 218
 - punktstørrelse for PCL-skrift 218
 - renseside kjøres automatisk 221
 - respons på lite toner 87
 - skuff 1 størrelse 213
 - skuff 1 til kassett 212
 - skuff 1-alternativ 69
 - skuff 1-modus 212
 - skuff 1-type 213
 - skuff 2-type 213
 - skuff 3-type 213
 - skuff 4-type 213
 - standard antall eksemplarer 216
 - standard papirstørrelse 216
 - stående eller liggende papirretning 217
 - tegnbredde for PCL-skrifter 218



- utskrift med kladdekalitet ved 300 ppt-oppløsning 220
 - varmeelementmodus 215
 - innstillingene høy 1 og høy 2 for varmeelementmodus 215
 - innstillinger
 - antall hurtigkopijobber 224
 - Auto-fortsett 223
 - bla gjennom og velge på kontrollpanelet 30
 - endre kontrollpanel 32
 - endre med innebygd web-server 253
 - endre skriver 40
 - endre skriverdriver 36
 - jernbare advarsler 223
 - inndata/utdata kommunikasjon, innstillinger 225
 - innvirke på skrivermeldinger 111
 - konfigurere 255
 - kontrollere gjeldende 152
 - kontrollpanel 207
 - kontrollpanelet overstyrer kommandoer i skriverdriveren og programvaren 207
 - konvoluttstørrelse 212
 - lagre på kontrollpanel 30
 - lagre skriver 66
 - lite toner og ingen toner 222
 - ny utskrift 223
 - protokoll 228
 - PS-feilside 224
 - RAM-disk 224
 - skriverdriver kontra program 32
 - skriverens språkvalg 224
 - vedlikeholdsmelding 223
 - viser for kontrollpanel 32
 - inntaksvalse, skifte ut 93
 - installere
 - EIO-kort 235
 - HP JetSend 38
 - HP ressursbehandling 37
 - HP Web JetAdmin 41
 - konvoluttmater 58
 - masselagerenheter 235
 - minne (DIMM-moduler) 232
 - programvare 33
 - programvare for infrarød overføring 80
 - skriverdriverne 34
 - skrivere koblet til nettverk med HP JetDirect-utskriftsserver 41
 - UNIX-skriverprogramvare 41
 - installerte skrivingspråk og alternativer, vist på konfigurasjonsside 154
 - internasjonale salgs- og servicekontorer 174
 - interne skrifter 157
 - IP-adresse, vise med innebygd web-server 255
 - IP-adresser, gjeldende 154
 - IP-utskrift, konfigurere 40
 - IPX/SPX-innstilling 228
 - IRDA-kompatibilitet for Fast Infrared (FIR) Receiver 149
- J**
- JetAdmin. Se HP Web JetAdmin
 - JetDirect-utskriftsserver. Se HP JetDirect-utskriftsserver
 - JetSend. Se HP JetSend
 - jobbbehandling 72
 - jobber
 - angi privat 76
 - avbryte 30
 - avbryte med innebygd web-server 253
 - behandle 72
 - feil formatert 142
 - frigi private 76
 - hurtigkopiere 72
 - infrarød 81
 - innstilling av antall for hurtig 208
 - innstilling av antall for private/lagrede 209
 - konfigurere tidsavbrudd for holdte 224
 - korrekturutskrift og hold 74
 - oppbevare 72
 - skrive ut lagrede 78
 - skrive ut og slette lagrede 209
 - skrive ut private 76
 - skrives ikke ut 140
 - skrives ikke ut som forventet 141
 - slette holdte 75
 - slette lagrede 79
 - slette private 77
 - stopper midt i jobben. 141
 - jobbkontrollkommandoer for skriver 241
 - jobboppbevaring 72
 - justere skuff 2, 3 og 4 47
- K**
- kabler
 - bestille 22
 - feilsøke serielle 140
 - kapasitet
 - 500-arks papirskuff 192
 - konvoluttmater 193
 - krets 203
 - skuff 1 191
 - skuff 2, 3, 4 192
 - tosidig-enhet 193
 - kart over kontrollpanelmenyer. Se menykart
 - kassetter. Se tonerkassetter



- kassetmodus
 - beskrivelse 69
 - innstilling for skuff 1 212
- kjøre renseark manuelt 91
- klaffer på konvolutter 199
- Klar-lampe 29
- klorofluorkarbon 246
- klær, fjerne toner fra 89
- knapper på kontrollpanel 30
- koble til andre web-områder fra innebygd web-server 256
- kommandoer for sidekontroll 241
- kommandoer for skriver
 - beskrivelse 237
 - HP GL/2 237
 - jobbkontroll 241
 - markørposisjon 242
 - PCL 237, 241
 - PJL 237
 - programmeringstips 242
 - sidekontroll 241
 - skriftvalg 243
 - språkvalg 242
 - syntaks 238
 - velge PCL-skrifter 240
- Komme i gang* 13
- kompatibilitet
 - mellom skriverprodukter 205
 - SIMM 231
- komponenter
 - etter at produksjonen har stoppet 248
 - frakte og pakke 167
 - informasjon på CD-ROM 162
 - plassering i skriver 19
 - retur 167
 - web-område for angivelse og prisinformasjon 162
- konfigurasjon
 - gjeldende skriver 207
 - hente informasjon med innebygd web-leser 253
 - pakkeløsninger tilgjengelig for skriveren 18
- Konfigurasjonsmeny 222
- konfigurasjonsmeny 111
- konfigurasjonsside
 - beskrivelse 154
 - kan ikke skrive ut 139
 - plassering i kontrollpanelmenyene 210
 - skrive ut 153
 - skrive ut med innebygd web-server 253
 - tom side skrives ut 139
- konfigurasjonsside (innebygd web-server) 255
- konfigurer
 - egendefinert papir 216
- konfigurere
 - alarmer 94
 - antall hurtigkopijobber 224
 - HP JetDirect-kort med innebygd web-server 256
 - innstillinger for lite toner og ingen toner 222
 - kontrollpanelmeldinger 40
 - nettverkparametere 228
 - Novell NetWare-parametere 41
 - RAM-disk, innstillinger 224
 - respons på lite toner 87
 - respons på tomt for toner 87
 - skriver 13
 - skriver for IP-utskrift 40
 - skriverdrivere 36
 - skrivere koblet til nettverk med HP JetDirect-utskriftsserver 41
 - skriverens reaksjoner på feil 223
 - skriverens språkvalg 224
 - skriverpassord 40
 - språk for innebygd web-server 256
 - varmeelementmodus 214
- konfigurere skriver 13
- konfigurere skriversonde (innebygd web-server) 255
- Konformitetserklæring (DOC)
 - Kanadisk 250
 - USA 249
- kontaktinformasjonsside (innebygd web-server) 256
- kontrollere
 - forventet varighet for tonerkassetter 85
 - gjeldende innstillinger 152
 - installasjon av ekstrautstyr 153
 - minneinstallering 234
 - tonernivå 85
- kontrollpanel
 - ? melding 31
 - ? tekst 29
 - beskrivelse 207
 - beskrivelse og illustrasjon 29
 - endre innstillinger 32
 - feil språk 138
 - feilsøke 138
 - innstillinger som overstyres av kommandoer i skriverdriveren og programvaren 207
 - knapper 30
 - konfigurere meldinger 40
 - lagre innstillinger 30
 - lamper 29
 - lys 222
 - låse funksjoner 40
 - meldinger 111
 - menyoversikt 32



- overstyre innstillinger 32
- plassering 19
- skrive ut menyoversikt 32
- viser ikke KLAR-melding 138
- kontrollpanelmenyer
 - avslutte 30
 - bla gjennom på kontrollpanelet 30
 - EIO 228
 - få tilgang til 32
 - Hurtigkopi-jobbmeny 208
 - I/U 225
 - Informasjon 210
 - ingen adgang 32
 - Konfigurasjon 222
 - Papirhåndtering 212
 - Private/lagrede jobber-meny 209
 - Tilbakestilling 226
 - Utskrift 216
 - Utskriftskvalitet 220
- konvertere papirveker 196
- konvolutter
 - dobbel sidesøm 199
 - feilsøke fastkjøring 199
 - håndtering av klaffer 199
 - innstilling av størrelse 212
 - innstilling av type 212
 - krølete 199
 - legge i konvoluttmater 59
 - limstrimler eller klaffer 199
 - løse gjentatt fastkjøring 110
 - marger 55, 200
 - oppbevare 200
 - retningslinjer 55
 - skrive ut 55
 - skrive ut fra konvoluttmater 57
 - skrive ut fra skuff 1 56
 - skrive ut til bakre utskuff 45
 - skrukket 55
 - som støttes av konvoluttmater 193
 - spesifikasjoner 55, 57, 199
- konvolutter med doble sidesømmer 199
- konvoluttmater
 - bestille 22
 - bruke 57
 - dårlig forbindelse, melding 112
 - fjerne fastkjørt papir 100
 - ileggsproblemer 113
 - illustrasjon 21
 - innstilling av konvoluttstørrelse 212
 - innstilling av type 212
 - kapasitet 193
 - konvoluttspesifikasjoner 57
 - legge i 59
 - montere og demontere 58
 - papirstørrelser og -veker som støttes 193
 - spesifikasjoner 55
 - velge størrelse fra kontrollpanelet 71
 - korrekturutskrift av jobb 74
 - kort 200
 - krav
 - miljø 203
 - plass 202
 - strøm 203
 - kretskapasitet 203
 - krøllet
 - papir 194, 200
 - krølete
 - konvolutter 199
 - kundeservice
 - internasjonale kontorer 174
 - kundestøtte
 - direkte bestilling av ekstrautstyr og rekvisita: 162
 - direktelinje for svindel 163
 - elektronisk produktinformasjon 162
 - elektroniske tjenester 159
 - HP SupportPacks 163
 - i og etter garantiperioden 167
 - informasjon om deler 162
 - internasjonale
 - kundestøttealternativer 164
 - salgs- og servicekontorer, internasjonale 174
 - serviceavtaler 162
 - språkalternativer i de enkelte landene 165
- L**
 - Lag renseark, innstilling 221
 - lagre
 - hurtigjobber 72
 - innstillinger på kontrollpanel 30
 - interne skriverressurser 234
 - skriverinnstillinger 66
 - tonerkassetter 85
 - utskriftsjobber 78
 - lagre ressurser 234
 - lagrede jobber
 - skrive ut 209
 - slette 209
 - lagringstid for tonerkassetter 85
 - lamper
 - på kontrollpanel 29
 - LaserJet-enhet. Se HP LaserJet-enhet
 - LaserJet-papir. Se HP LaserJet-papir
 - LaserWriter-skriverdriver 40
 - laste ned
 - flash-minne over nettverk 37
 - makroer 37
 - skrifter 37
 - lav utskriftshastighet, innstilling 214



- lav utskriftshastighet, problem 141
 - legge i
 - konvolutter i konvoluttmateren 57
 - konvolutter i skuff 1 56
 - konvoluttmater 59
 - legge papir i
 - skuff 1 46
 - skuff 2, 3 og 4 47
 - legge til
 - minne 231
 - skriverdriverne 33
 - leser for Adobe Acrobat 10
 - liggende papirretning, innstilling 217
 - lim
 - på konvolutter 199
 - linjer
 - innstilling av nummer på side 217
 - linjeskift/vognretur, innstilling 219
 - lisens for programvare 172
 - lite toner
 - beskrivelse 87
 - konfigurere alarmer 94
 - konfigurere respons 87
 - lite toner, innstilling 222
 - liten papirstørrelse
 - innstilling av hastighet 214
 - skrive ut 45, 53
 - LocalTalk-kort, bestille 22
 - Lotus 1-2-3, legge inn escape-tegn i 239
 - lys
 - slå av (PowerSave) 222
 - lys utskrift
 - innstilling tonertetthet 221
 - utskriftsproblem 131
 - lysdioder på kontrollpanel 29
 - løs toner
 - feilsøking 194
 - problem 134
 - låse
 - funksjoner på kontrollpanel 40
 - skuffer 70
 - låste menyer, melding 112
- M**
- Macintosh
 - flytdiagram for feilsøking 144
 - gi nytt navn til skriver 146
 - PPD-filer 34, 40, 146
 - programvare 40
 - programvare på skriver-CD-ROM 33
 - skrive ut med infrarød overføring 80
 - skriverdriverne 37, 40
 - tilgjengelighet for
 - HP ressursbehandling 37
 - velge alternativ PPD 146
 - verktøy for HP LaserJet 40
 - maksimum
 - papirstørrelse 191
 - skrivertemperatur 195
 - manuell matning, innstilling 213
 - manuell papirmatning 71, 213
 - manuell rengjøring av varmeelement 91
 - manuelt renseark
 - innstilling 221
 - kjøre 91
 - marger
 - egendefinert papirstørrelse 63
 - konvolutter 55, 200
 - markørposisjonskommandoer for skriver 242
 - maskinvare
 - defekter 169
 - frakte 167
 - garanti 169, 248
 - pakke 167
 - retur 167
 - masselagerenheter
 - installere 235
 - skrive ut filkatalog 210
 - matevalser, skifte ut 93
 - matning av papir
 - manuelt fra skuff 1 71
 - problemer 194
 - medier. Se forhåndstrykt papir og
 - hullpapir; spesialpapir;
 - transparenter
 - medier. Se kort; papir med egendefinert
 - størrelse; konvolutter; HP LaserJet-
 - papir; indekstkort; etiketter;
 - brevhodepapir; papir;
 - meldinger
 - fjerne vedvarende 111
 - forstå 111
 - oversikt, forklaring og anbefalt
 - handling 112
 - tilpasse 40
 - menyer. Se kontrollpanelmenyer
 - Meny-knapp 30
 - menyoversikt
 - plassering i kontrollpanelmenyene 210
 - skrive ut 32, 152
 - menytre. Se menykart
 - merker på side, problem 137
 - Microsoft Windows
 - konfigurere drivere 36
 - nettverksprogramvare 33
 - programvare på skriver-CD-ROM 33
 - skrive ut med infrarød overføring 80
 - skriverdriverne 34
 - skriverskrifter 16
 - Microsoft Word for DOS, legge inn
 - escape-tegn i 239



miljømessig produktforvaltning 246
miljøspesifikasjoner 203
miljøvern 246
millimeter, innstilling for egendefinert papirstørrelse 217
miniatyrer, bruke til å bla gjennom elektronisk brukerhåndbok 11
minimum papirstørrelse 191
minne
 behandle innstillinger 234
 beskrivelse 231
 DIMM-illustrasjon 21
 endrede innstillinger, melding 115
 finne ut hvor mye som er installert 231
 for lite 121
 for lite, meldinger 115
 for utskrift av komplisert grafikk 231
 fullt, melding 115
 initialisere 37
 installasjonssted 19
 installere DIMM-moduler 232
 installere EIO-kort/masselager 235
 oppgradere 231
 sjekke installering 234
 spesifikasjoner 204
 utvidelse 231
misformede tegn, problem 135
modellnummer for skriver 20
montere konvoluttmater 58
mopiering (sortering)
 bruke 65
 feilmeldinger 127
MS-DOS. Se DOS
MSDS (material safety data sheet - dataark for materialsikkerhet) 248
mykglasspapir, bestille 22
mørk utskrift, innstilling tonertetthet 221
måleenheter, innstilling 217

N

navigere i elektronisk brukerhåndbok 9
navngi
 skriver 40
 utstyr med innebygd web-server 255
nedpakking av utstyr 167
nettspenning 203
nettverk
 feilsøke Macintosh 144
 HP Web JetAdmin 33
 HP Web JetAdmin, programvare for 41
 konfigurere parametere 228
 programvare 33
 programvare for 41
 tildele sone 40
nettverkssider (innebygd web-server) 256

NetWare
 innstilling 228
 konfigurere parametere 41
 nettverk 36
n-opp-utskrift 67
Novell NetWare
 innstilling 228
 konfigurere parametere 41
 nettverk 36
ny utskrift ved fastkjøring, konfigurere 223
ny utskrift, innstilling 223
nyeste skriverdrivere 33

O

Obsl-lampe 29
omfordele tonerinnholdet i kassetten 86
operativsystemer
 Red Hat Linux 41
 støttede 34
 Sun Solaris 41
 SuSE Linux 41
 Web-område for støttede 41
oppbevare
 konvolutter 200
oppgradere minne 231
oppløsning
 FastRes 16
 grånivåer 16
 ppt-kapasitet 16
 ProRes 16
oppløsning, innstilling 220
oppsettalternativer
 skrive ut flere sider på ett ark 67
 tosidig utskrift 52
OS/2-skriverdrivere 34
overføre data, hastighet 225
overføringsvalser, skifte ut 93
overheadtransparenter. Se transparenter
overstyre A4 med Letter, innstilling 219
overstyre skriverinnstillinger 36
ozonproduksjon 246

P

pakke utstyr 167
pakkeløsninger for skriveren 18
papir
 bestille 22
 egendefinert størrelse 45
 gjenvinne 248
 innstillinger for grovt eller tungt 215
 kort 200
 mate manuelt 71
 problemsymptomer, årsaker og løsninger 194
 retningslinjer for bruk 194
 skrive ut egendefinert størrelse 63



- spare 246
- spesifikasjoner 190
- tungt 200
- typer som bør unngås 195
- typer som støttes 194
- vektekvivalens 196
- vekter og størrelser som støttes 191
- papir med Letter-størrelse, utskrift i stedet for A4 219
- papirbane
 - rengjøre 91
 - test 211
- papirhåndtering
 - bestille ekstrautstyr 22
 - funksjoner 16
 - tilgjengelig ekstrautstyr 17
- Papirhåndtering-meny 212
- papirplassering
 - spesialpapir 54
- papirretning, innstilling 217
- papirskuffer
 - bestille 22
 - dårlig forbindelse, melding 112
 - fjerne fastkjøring 102
 - fjerne fastkjørt papir 96
 - justeringer 47
 - kan ikke mate inn papir 112
 - legge papir i 47
 - legge papir i skuff 1 46
 - låse 70
 - plassere papir for tosidig utskrift 51
 - plassering 19
 - tomt for papirtype, melding 117
- papirstopp Se fastkjørt papir
- parallel grensesnittport 20
- parallel høy hastighet, innstilling 225
- parallel kommunikasjon, innstilling 225
- passord
 - innebygd web-server 256
 - skriver 40
- PC-850-symbolsett 218
- PC-8-symbolsett 218
- PCL
 - innstilling av punktstørrelse 218
 - innstilling av skriftkilde 217
 - innstilling av skriftnummer 218
 - innstilling av symbolsett 218
 - innstilling av tegnbredde 218
 - innstilling som skiverspråk 224
 - kommandoer 237
 - skrive ut skriftliste 157
 - velge skrifter 240
- PCL 5e-skriverdrivere
 - følger med skriver 34
 - når bruke 37
- PCL 6-skriverdrivere
 - følger med skriver 34
 - når bruke 37
- PCL punktgrafikkskrifter 37
- PCL-kommando 241
- PCL-skriftliste
 - beskrivelse 157
 - plassering i kontrollpanelets menyoversikter 210
 - skrive ut 157
- PDF-dokumenter
 - bla gjennom med miniatyrer 11
 - bruke 9
 - finne informasjon 10
 - finne ord 11
 - ikoner 9
 - navigere 9
 - skrive ut 11
 - vise 10
 - øke og minske forstørrelse 10
- permanente ressurser for skriveren 234
- permanente skrifter 157
- personlig identifikasjonsnummer (PIN) for utskrift av private/lagrede jobber 209
- PhoneNET-grensesnitt, bestille 22
- PIN (personlig identifikasjonsnummer) for utskrift av private/lagrede jobber 209
- PJL-kommandoer (Printer Job Language) 237
- Planet Partners-program
 - beskrivelse 247
 - web-område 247
- plassere
 - etikettark 61
 - transparenter 62
- plassering
 - for tosidig utskrift 51
- plasskrav 202
- plast, gjenvinne 247
- porter
 - FIR-mottaker (Fast Infrared-mottaker) 20
 - grensesnitt for ekstrautstyr 20
 - parallelgrensesnitt 20
 - plassering 20
 - toveis parallel, innstilling 225
- postkort
 - skrive ut 63
 - spesifikasjoner 200
 - vektekvivalens for papir 196
- PostScript Level 2-emulering 34
- PostScript Printer Description-filer (PPD-filer). Se PPD-filer (PostScript Printer Description-filer)



PostScript Type 1 37
 PostScript Type 42 37
 PostScript. Se PS
 PowerSave
 innstilling 222
 modus 246
 strømforbruk 203
 PPD-filer (PostScript-skriverbeskrivelsesfiler)
 Macintosh 40
 på skriver-CD-ROM 33
 velge alternativ 146
 prikker på side, problem 131
 Printer Job Language-kommandoer (PJL-kommandoer) 237
 prisinformasjon for deler 162
 privat jobb
 angi 76
 frigi 76
 skrive ut 76
 slette 77
 Private/lagrede jobber-meny 209
 problemer med utskriftskvaliteten
 løse 129
 problemer. Se feilsøking
 produkt
 forvaltningsprogram 246
 kompatibilitet, tabell 205
 reparasjon 164
 retur 168
 programmeringsstips, kommandoer for skriver 242
 programskriftter 157
 programskriftter, innstilling 217
 programvare
 for Windows 36
 hjelp for skriverdrivere 37
 lisens 172
 Macintosh 40
 nettverk 33, 41
 på skriver-CD-ROM 33
 verktøy 160
 programvare for nettverksansvarlig på skriver-CD-ROM 33
 programvare for systemansvarlig på skriver-CD-ROM 33
 programvare-CD
 bestille 22
 programvare-CD-ROM
 for skriver 33
 proporsjonalskrifter 240
 ProRes-oppløsning 16
 protokoll, innstillinger 228
 prøveeksemplar og hold, funksjon 74

PS
 feilside skrives ut 140
 innstilling som skriverspråk 224
 skrive ut feilside, innstilling 224
 skrive ut skriftliste 157
 PS-skriftliste
 beskrivelse 157
 plassering i kontrollpanelmenyene 210
 skrive ut 157
 PS-skriverdrivere
 følger med skriver 34
 når bruke 37

R
 RAM
 disk, innstillinger 224
 diskproblemer 117
 rapport om forbruk av rekvisita 155
 Reader
 Web-område 12
 ReadMe.wri-fil (Viktig.wri-fil) 33
 Red Hat Linux 41
 rekkefølgen skuffene brukes i 68
 rekvisita
 bestille 22
 direkte bestilling 162
 etter at produksjonen har stoppet 248
 forbruksnivå 255
 forbruksrapport 155
 gjenvinning i USA 247
 gjenvinning utenfor USA 248
 hente informasjon med innebygd web-server 253
 liste og illustrasjon 21
 skrive ut statusside 155
 web-område 247
 relativ fuktighet, spesifikasjoner 204
 rengjøre
 klær for toner 89
 papirbane 91
 skriver 88
 varmeelement automatisk 91, 92
 renseark 91
 innstilling for å kjøres manuelt 221
 renseside
 innstilling for å kjøres automatisk 221
 reparasjoner 164
 reservedeler etter at produksjonen har stoppet 248
 resirkulert papir, bestille 22
 Resolution Enhancement-teknologi (REt), innstilling 220
 Ressursbehandling. Se HP Ressursbehandling



- retningslinjer
 - egendefinert papirstørrelse 63
 - etiketter 61, 198
 - konvolutter 55, 199
 - kort 63, 201
 - papir 190, 194
 - tosidig utskrift 50
 - transparenter 62, 198
- rett gjennomgående papirbane 45
- retur
 - tonerkassetter i USA 247
 - tonerkassetter utenfor USA 248
 - utstyr 167
- RIP ONCE 65
- riste tonerkassetter 86

- S**
- salgs- og servicekontorer 174
- selvklebende
 - på etiketter 198
- serielle kabler, feilsøke 140
- serielle kort, bestille 22
- serienummer
 - finne på konfigurasjonsside 154
- serienummer for skriver
 - plassering 20
- service
 - avtaler 162
 - HP SupportPacks 163
 - informasjon om deler på CD-ROM 162
 - internasjonale kontorer 174
 - Se også kundestøtte
- Serviceinformasjon, skjema 168
- side for andre koblinger (innebygd
 - web-server) 256
- side for oppdateringsfrekvens (innebygd
 - web-server) 256
- side for rekvisitabestilling (innebygd
 - web-server) 256
- side for utstyrsidentifikasjon (innebygd
 - web-server) 255, 256
- sideantall for skriver 154
- sikkerhetsbestemmelser
 - laserprodukter 250
 - laserprodukter i Finland 251
- sikkerhetsbestemmelser for laser
 - Finland 251
 - USA 250
- sikkerhetsinformasjon på
 - konfigurasjonsside 154
- sikkerhetsside (innebygd
 - web-server) 256
- SIMM-moduler som er kompatible med
 - skriveren 231
- skalere sidebilder 66
- skjema, Serviceinformasjon 168
- skjemalengde 217
- skjev 135
- skrifter
 - bestille DIMM-moduler 22
 - fast bredde 240
 - feilsøking for Macintosh 145
 - ikke støttet 33
 - informasjon om 157
 - innstilling av Courier 219
 - innstilling av kilde 217
 - innstilling av nummer for PCL 218
 - innstilling av punktstørrelse for
 - PCL-skrift 218
 - innstilling av tegnbredde for PCL 218
 - interne 157
 - kontrollere installerte i skriver 154
 - PCL-punktgrafikk 37
 - program 157
 - proporsjonal bredde 240
 - punktstørrelser 240
 - på skriver-CD-ROM 33
 - skrive ut liste over 157
 - skriverens funksjoner 16
 - symbolsett 240
 - TrueType 37
 - valgkommandoer for skriver 243
 - velge PCL 240
- skrifter med fast bredde 240
- skriftliste
 - beskrivelse 157
 - skrive ut 157
- skriftlister. Se PCL-skriftliste; PS-skriftliste
- skrive ut
 - elektronisk brukerhåndbok 11
 - etiketter 61
 - etter papirstørrelse og -type 70
 - filkatalog 210
 - flere sider på ett ark 67
 - for IP 40
 - forbruksside 210
 - forskjellig førsteside 67
 - hefter 66
 - holdte jobber 74
 - konfigurasjonsside 153
 - kontrollpaneloversikt 32
 - konvolutter 55
 - konvolutter i skuff 1 56
 - lagrede jobber 78, 209
 - manuell papirmating 71
 - med mottaker for infrarød overføring 80
 - menyoversikt 32, 152
 - papirbanetest 211
 - skriftliste 157
 - små og smale papirstørrelser 53
 - statusside for utskriftsrekvisita 155
 - stopper midt i jobben 141



- transparenter 62
- tungt papir 63
- vannmerker 66
- skriver
 - aktivere og deaktivere skriveren 30
 - behandle interne ressurser 234
 - behandle via nettverk 41
 - bestille tilbehør 22
 - dimensjoner 202
 - driftstemperatur 204
 - ekstern styring og feilsøking 41
 - elektronisk hjelp 31
 - funksjoner og fordeler 16
 - gi nytt navn for Macintosh 146
 - gjeldende innstillinger 152
 - hente informasjon med innebygd web-leser 253
 - henter papir fra feil skuff. 143
 - hjelpesprogramvare 37
 - kompatibilitet, tabell 205
 - komponenter og plassering 19
 - konfigurasjoner 18
 - konfigurere 13
 - konfigurere hendelsesvarsel 255
 - konfigurere innstillinger med innebygd web-server 255
 - kontrollpanel, beskrivelse og illustrasjon 29
 - lagre innstillinger 66
 - maksimum temperatur 195
 - minne og utvidelse 231
 - navngi 40
 - operativsystemer som støttes 34
 - overstyre kontrollpanelinnstillinger 36
 - passord 40
 - plasskrav 202
 - programvare på CD-ROM 33
 - relativ 204
 - rengjøre 88
 - spesifikasjoner 202
 - tilbakestilling 226
 - vedlikehold 93
 - vekt 203
- skriverdrivere
 - Apple LaserWriter 40
 - Apple LaserWriter 8-driver 37
 - beskrivelse 34
 - distribuere 36
 - elektronisk hjelp 14
 - feilsøke Macintosh 144
 - følger med skriver 34
 - hjelpesprogramvare 37
 - infrarød 80
 - innstillinger kontra program 32
 - konfigurere 36
 - konfigurere for tosidig-enhet 50
 - Macintosh 40
 - Microsoft Windows 36
 - OS/2 34
 - PCL 5e 37
 - PCL 6 37
 - PS 37
 - på skriver-CD-ROM 33
 - velge riktig 37
 - web-område 159
- skriverens funksjoner 16
- skriverens fysiske dimensjoner 202
- skriverens hastighet 16
- skriverkommandoer
 - beskrivelse 237
 - markørisjon 242
 - PCL 237, 241
 - programmeringstips 242
 - skriftvalg 243
 - språkvalg 242
 - syntaks 238
- skrivernumre, serie- og modellnumre 20
- skriverprogramvare
 - på skriver-CD-ROM 33
 - web-område 159
- skrivsortering, feilside 127
- skrivspråk (språkvalg), valg av standard 224
- skriverstatusside (innebygd web-server) 255
- skrukkete papir, problem 136
- skuff 1
 - beskrivelse 46
 - fjerne fastkjøring 102
 - ilegging, melding 118
 - innstilling av størrelse 213
 - innstilling av type 213
 - innstilling for hvordan skriveren skal bruke (modus) 212
 - justere størrelse fra kontrollpanelet 70
 - kapasitet 191
 - kassetmodus versus førstmodus 69
 - konvoluttspesifikasjoner 199
 - legge papir i 46
 - mating av papir
 - innstilling for manuell 213
 - papirplassering for spesialpapir 54
 - papirstørrelser og -vekt som støttes 191
 - plassere papir for tosidig utskrift 51
 - plassering 19
 - skrive ut konvolutter 55
 - tilpasse bruk 69
- skuff 2
 - beskrivelse 47
 - dårlig forbindelse, melding 112
 - fjerne fastkjøring 102
 - ilegging, melding 119



- innstilling av type 213
- justere for papir 47
- justere størrelse fra kontrollpanelet 70
- legge papir i 47
- papirplassering for spesialpapir 54
- papirstørrelser og -vekter som støttes 192
- plassere papir for tosidig utskrift 51
- plassering 19
- skuff 3
 - beskrivelse 47
 - dårlig forbindelse, melding 112
 - fjerne fastkjøring 102
 - ilegging, melding 119
 - innstilling av type 213
 - justere for papir 47
 - justere størrelse fra kontrollpanelet 70
 - legge papir i 47
 - papirplassering for spesialpapir 54
 - papirstørrelser og -vekter som støttes 192
 - plassere papir for tosidig utskrift 51
- skuff 4
 - beskrivelse 47
 - dårlig forbindelse, melding 112
 - fjerne fastkjøring 102
 - ilegging, melding 119
 - innstilling av type 213
 - justere for papir 47
 - justere størrelse fra kontrollpanelet 70
 - legge papir i 47
 - papirplassering for spesialpapir 54
 - papirstørrelser og -vekter som støttes 192
 - plassere papir for tosidig utskrift 51
- skuffer
 - bestille 22
 - fjerne fastkjøring 102
 - hente konfigurasjonsinformasjon med innebygd web-leser 253
 - plassering 19
- skuffrekkefølge 68
- skuffutvidelse 46
- slette
 - hurtigkopi 73
 - hurtigkopijobber 208
 - lagrede utskriftsjobber 79
 - private jobber 77
 - private/lagrede jobber 209
- slå sammen escape-sekvenser 239
- smal papirstørrelse, skrive ut 53
- Solaris
 - brukt med HP Web JetAdmin 41
 - installere skriverprogramvare 41
 - sone, tildele til nettverket 40
- sortering (mopiering)
 - bruke 65
 - feilmeldinger 127
- spare
 - papir 246
 - strøm 222, 246
 - toner 221, 246
- spesialpapir
 - bestille 21
 - mate manuelt 71
- spesifikasjoner
 - akustisk emisjon 204
 - elektrisitet 203
 - etiketter 198
 - fuktighet 204
 - generelle 204
 - konvolutter 199
 - konvoluttmater 199
 - kort 200
 - miljø 203
 - minne 204
 - papir 190
 - skriver 202
 - transparenter 198
 - tungt papir 200
- spor på side, problem 137
- språk
 - alternativer for kundestøtte 165
 - bytte skriver 37
 - feil på kontrollpanel 138
 - feil vises 138
 - ikke tilgjengelig for skriver 116
 - innstilling for skriver 224
 - kontrollere installerte i skriver 154
 - skriverens funksjoner 16
 - skrivervalgkommandoer 242
 - valg av standardspråk 224
- språkside (innebygd web-server) 256
- språkvalg, innstilling 224
- språkvalg, innstilling for skriveren 224
- spørsmålsteget (?)
 - etikett på kontrollpanel 29
 - i meldinger på kontrollpanel 31
- standard
 - endre skriverdriver 36
- standardverdier
 - antall eksemplarer 216
 - bildestørrelse for papir 216
 - gjenopprette innstillinger 226
 - skriverens språkvalg 224
 - visningsinnstillinger 207
- Start-knapp 30
- statisk elektrisitet når du installerer minne 232



- statusside for utskriftsrekvisita
 - beskrivelse 156
 - plassering i kontrollpanelmenyene 211
 - skrive ut 155
 - streker
 - på papiret, problem 136
 - på side, problem 132
 - strøm
 - forbruk 203
 - hvilemodus 203
 - krav 203
 - plassering av bryter 19
 - plassering av kontakt 20
 - spare 222, 246
 - strømforbruk 246
 - strømforbruk i hvilemodus 203
 - størrelser 191
 - for papir i skuff 1 191
 - for papir i skuff 2, 3, 4 192
 - innstilling av standard bildestørrelse for papir 216
 - innstilling for konvolutter 212
 - innstilling for kortsider og langsider for egendefinert papir 217
 - innstilling for skuff 1 213
 - skalere sider 66
 - skrive ut etter 70
 - som støttes for papir i konvoluttmater 193
 - som støttes for papir i tosidig-enhet 193
 - støtte. Se kundestøtte
 - støvdeksel
 - plassering 20
 - skuff 2 og tosidig-enhet 49
 - støyemisjon 204
 - stående papirretning, innstilling 217
 - Sun Solaris
 - brukt med HP Web JetAdmin 41
 - installere skriverprogramvare 41
 - Support Assistant 162
 - SupportPacks 163, 248
 - SuSE Linux 41
 - svart med hvite flekker, problem 137
 - symbolsett for PCL 218
 - Symphony, legge inn escape-tegn i 239
 - symptomer på problemer med utskriftskvaliteten 129
- T**
- tabell for kompatibilitet 205
 - TCP/IP-innstilling 228
 - TCP/IP-protokoll, innstilling 229
 - tegn
 - escape 239
 - misformede 135
 - uleselig på skjermen 138
 - tegnbredde/punkt-informasjon 157
 - teknisk støtte. Se kundestøtte
 - temperatur
 - drift 204
 - maksimum skriver 195
 - teste papirbanen 211
 - tidsavbrudd
 - for holdte jobber 224
 - for inndata/utdata 225
 - Tilbakestill minne, innstilling 226
 - tilbakestill skriveren 226
 - Tilbakestillingsmeny 226
 - tildele en sone til nettverket 40
 - tilgang til tonerkassett 20
 - tilpasse
 - bruk av skuff 1 69
 - Se også konfigurere
 - Tilpassingsverktøy 36
 - Token Ring-kort, konfigurering 229
 - tommer, innstilling for egendefinerte papirstørrelser 217
 - tomt for toner
 - beskrivelse 87
 - konfigurere alarmer 94
 - konfigurere respons 87
 - tomt vindu 138
 - toner
 - feilsøking 194
 - fjerne fra klær 89, 98
 - HP UltraPrecise 16
 - ikke HP-produsert oppdaget 116
 - kontrollere nivå 85
 - løs, problem 134
 - omfordele i kassetten 86
 - som blir igjen i skriveren etter fastkjøring 97
 - spare 246
 - tetthet 221
 - tonersølpproblem 133
 - varmeelementmodus for best mulig sammensmelting 215
 - tonerkassetter
 - bestille 22
 - dataark for materialsikkerhet (MSDS - material safety data sheet) 248
 - direktelinje for å rapportere svindel 163
 - fjerne fastkjørt papir 98
 - funksjoner 16
 - garanti 171
 - gjenvinne 247
 - godkjenning 84
 - informasjon tilgjengelig med ekte HP-rekvisita 84
 - installere 14
 - konfigurere innstillinger for lite toner og ingen toner 222



kontrollere tonernivå 85
lagre 85
lagringstid 85
plassering 20
riste 86
skrive ut rapport om forbruk 155
ulempet ved kassetter som ikke er produsert av HP 84
varighet 85
tonersøl på papiret, problem 133
Tonertetthet, innstilling 221
to-opp-utskrift 67
tosidig
hefter 66
plassering av alternativet i kontrollpanelmenyer 214
tosidig utskrift
beskrivelse 49
innbindingsalternativer 52
retningslinjer 50
tosidig-enhet. Se ekstrautstyr for tosidig utskrift
toveis parallell kommunikasjon, innstilling 225
transparenter
bestille 22
løse gjentatt fastkjøring 110
skrive ut 44, 62
spesifikasjoner 198
varmeelementmodus for 215
TrueType-skrifter 37
tungt papir
skrive ut 45, 63
spesifikasjoner 200
varmeelementmodus 215
type innstillinger, skrive ut etter 70

U

uautorisert tilgang, forhindre 40
UltraPrecise-toner 16
universalpapir, bestille 22
universalskuff. Se skuff 1
UNIX-skriverinstallering 41
USB-kort, bestille 22
utmatingskuffer. Se utskuffer; bakre utskuff; øvre utskuff
utskrift
hastighet 204, 220
hurtigkopijobber 208
konvolutter fra skuff 1 199
tungt papir 200
utskrift med kladdkvalitet
innstilling 220
via EconoMode 221
utskriftsdrivere. Se skriverdrivere
utskriftshastighet 204, 220

utskriftsjobber
angi privat 76
avbryte 30
behandle 72
feil formatert 142
frigi private 76
hurtigkopiere 72
infrarød 81
innstilling av antall for hurtig 208
konfigurere tidsavbrudd for holdte 224
korrekturutskrift og hold 74
oppbevare 72
skrive ut lagrede 78
skrive ut private 76
skrives ikke ut 140
skrives ikke ut som forventet 141
slette holdte 75
slette lagrede 79
slette private 77
stopper midt i jobben. 141
utskriftskassetter. Se tonerkassetter
Utskriftskvalitetsmeny 220
utskriftskvalitetsproblemer
symptomer, årsaker og løsninger 194
utskriftslengden på siden 217
Utskriftsmeny 216
utskriftsoppløsning 220
utskriftsrekvisitaside (innebygd web-server) 255
utskriftsservere, kommunisere med HP JetDirect 151
utskriftssystem for HP LaserJet 34
utskuffer
bruke 44
fjerne fastkjørt papir 106
plassering 20

utstyr
defekter 169
frakte 167
garanti 169, 248
pakke 167
retur 167
utstyrssider (innebygd web-server) 255
utvide
minne 231
skriverens kapasitet 231
utvidelse for skuff 1 46
utvidet garanti 248

V

valser, skifte ut 93
vannmerker
plassere papir for tosidig utskrift 51
skrive ut 66
varighet for tonerkassetten
beskrivelse 85



varighet for tonerkassetter
kontrollere 85
varmeelement
feilmelding 122
fjerne 107
fjerne fastkjørt papir 107
hastighet 16
innstilling for grovt og tungt papir 215
innstilling for transparente 215
konfigurere modus 214
papir viklet rundt 116
plassering 20
rengjøre 91
skifte ut 93
varselside (innebygd web-server) 255
VCCI-bestemmelse for Japan 250
vedlikehold
avtaler 167
bestille deler 22
bestille sett 22
reparasjoner 164
skriver 93
vedlikeholdsmelding, innstilling 223
vedlikeholdssett for skriveren
bestille 22
bruke 93
vedtekstmessig informasjon 245
veiledning for ekstraintstyr 14
veksle skriverspråk 224
vekt
konvolutter i konvoluttmater 193
papir 191
papir i skuff 1 191
papir i skuff 2, 3, 4 192
papir i tosidig-enhet 193
papirekivalens 196
skriver 203
vektografikk 237
velge riktig skriverdriver 37
Velger, feilsøke 144
Velg-knapp 30
vend sider opp, innbindingsalternativ 52
–Verdi+-knapp 30
verktøy for HP LaserJet
beskrivelse 40
på skriver-CD-ROM 33
verktøy for programvare 160
vertikale hvite streker, problem 136
vertikale mellomrom, innstilling på
siden 217
vertssystemer 41
vise
elektronisk brukerhåndbok 10
PDF-filer 10
vognretur/linjeskift, innstilling 219

W

Web JetAdmin. Se HP Web JetAdmin
Web-områder
Adobe Acrobat Reader 12
dataark for materialsikkerhet (MSDS -
material safety data sheet) 248
HP JetSend 38
HP Web JetAdmin 41
vertssystemer som støttes 41
web-områder
deleangivelse og prisinformasjon 162
HP Planet Partners-program 247
HP SupportPacks 163
koble til innebygd web-server 256
rekvisita 247
skriverprogramvare 159
Web-server. Se innebygd Web-server
Windows. Se Microsoft Windows
Word Perfect for DOS, legge inn
escape-tegn i 239

X

x-dimensjon (kortsiden) for egendefinert
papir 217

Y

y-dimensjon (langside) for papiret 217

Z

zoome inn og ut på sider 10
ZoomSmart 66

Ø

øke størrelsen på sidevisning 10
øvre deksel
fjerne fastkjørt papir under 98
plassering 19
øvre magasin for papirutmating
plassering 19
øvre utskuff
fjerne fastkjørt papir 106







Copyright© 2001
Hewlett-Packard company

<http://www.hp.com/support/lj4100>