

hp color LaserJet 4600  
4600dn, 4600dtn, 4600hdn



i n v e n t

bruk





hp color LaserJet-skriver  
i 4600-serien

**Brukerhåndbok**



# Copyright og lisens

© Copyright Hewlett-Packard Company, 2002

Med enerett. Det er forbudt å reprodusere, bearbeide eller oversette dette materialet uten at det på forhånd er innhentet skriftlig tillatelse, med unntak av det som er vedtatt i lover om opphavsrett.

Delenummer: C9660-90922

Første utgave: april 2002

# Garanti

Informasjonen i dette dokumentet kan endres uten forvarsel. Hewlett-Packard gir ingen garantier av noe slag når det gjelder denne informasjonen.

HEWLETT-PACKARD FRASKRIVER SEG UTTRYKKELIG  
UNDERFORSTÅTTE GARANTIER FOR SALGBARHET OG  
EGNETHET TIL ET BESTEMT FORMÅL.

Hewlett-Packard er ikke ansvarlig for feil, tilfeldige skader eller følgeskader i forbindelse med utstyringen eller bruken av denne informasjonen.

# Varemerker

Adobe er et varemerke for Adobe Systems Incorporated.

Arial er et registrert varemerke i USA for Monotype Corporation.

Energy Star og Energy Star-logoen er registrerte servicemerker for miljøverndepartementet EPA i USA (United States Environmental Protection Agency).

Microsoft® er et registrert varemerke i USA for Microsoft Corporation.

Netscape Navigator er et varemerke i USA for Netscape Communications.

PANTONE®\* PANTONE®-genererte farger samsvarer ikke nødvendigvis med PANTONE-standarder. Se gjeldende utgivelser fra PANTONE for nøyaktige farger. PANTONE® og andre varemerker fra Pantone, Inc. eies av Pantone, Inc. © Pantone, Inc., 2000.

PostScript er et varemerke for Adobe Systems Incorporated.

TrueType er et varemerke i USA for Apple Computer, Inc.

UNIX er et registrert varemerke for Open Group.

Windows®, MS Windows® og Windows NT® er registrerte varemerker i USA for Microsoft Corporation.





# Innhold

## Grunnleggende om skriveren

Rask tilgang til skriverinformasjon . . . . .	3
Hvordan finne mer informasjon . . . . .	4
Skriverkonfigurasjoner . . . . .	6
Skriverfunksjoner . . . . .	7
Oversikt . . . . .	10
Oversikt over kontrollpanelet . . . . .	12
Knapper på kontrollpanelet . . . . .	15
Tolke indikatorlampene på kontrollpanelet . . . . .	16
Kontrollpanelmenyer . . . . .	17
Menyhierarki . . . . .	18
Menyen Hent jobb . . . . .	22
Informasjon-menyen . . . . .	23
Papirhåndtering-menyen . . . . .	24
Menyen Konfigurer enhet . . . . .	25
Diagnostikk-menyen . . . . .	30
Endre konfigurasjonsinnstillinger på skriverens kontrollpanel . . . . .	31
Bruke skriverens kontrollpanel i flerbrukermiljøer . . . . .	39
Skriverdrivere . . . . .	40
Skriverprogramvare . . . . .	41
Programvare for nettverk . . . . .	42
Innebygd Web-server . . . . .	44
Andre komponenter og annet verktøy . . . . .	45
Nettverkskonfigurasjon . . . . .	46
Parallellkonfigurasjon . . . . .	52
Utvidet I/U-konfigurasjon (EIO) . . . . .	53
Rekvisita og ekstrautstyr . . . . .	56

## Utskriftsoppgaver

Styre utskriftsjobber . . . . .	63
Velge utskriftsmateriale . . . . .	66
Konfigurere innskuffer . . . . .	68
Skrive ut på spesielt utskriftsmateriale . . . . .	76
2-sidig (tosidig) utskrift . . . . .	80
Spesielle utskriftssituasjoner . . . . .	84

Funksjoner for jobboppbevaring . . . . .	86
Skrive ut med HP Fast InfraRed Receiver (ekstrautstyr) . . . . .	91
Minnebehandling . . . . .	94

## Skriveradministrasjon

Skriverinformasjonssider . . . . .	96
Bruke den innebygde Web-serveren . . . . .	101
Bruke Skriverstatus og varsler . . . . .	105

## Farger

Bruke farge . . . . .	108
Behandle farger . . . . .	110
Fargesamsvar . . . . .	113

## Vedlikehold

Håndtering av skriverkassetten . . . . .	117
Skifte skriverkassetter . . . . .	120
Skifte ut rekvisita . . . . .	122
Konfigurere varsler . . . . .	125

## Problemløsning

Sjekkliste for grunnleggende feilsøking . . . . .	129
Kontrollpanelmeldinger . . . . .	130
Fastkjørt papir . . . . .	161
Problemer med håndtering av utskriftsmateriale . . . . .	173
Problemer med skriverrespons . . . . .	178
Problemer med skriverens kontrollpanel . . . . .	181
Problemer med fargeutskrift . . . . .	182
Utskriften er feil . . . . .	184
Problemer med programvaren . . . . .	186
Feilsøking av utskriftskvalitet . . . . .	187

## Service og støtte

Hewlett-Packard begrenset garanti . . . . .	191
Begrenset garanti på skriverkassetten varighet . . . . .	193
Garanti for overføringsenhet og varmeelement . . . . .	194
HPs vedlikeholdsavtaler . . . . .	195

## Spesifikasjoner og spesielle bestemmelser

Skriverspesifikasjoner . . . . .	197
FCC-bestemmelser . . . . .	201
Program for miljømessig produktforvaltning . . . . .	202
Sikkerhetsbestemmelser . . . . .	206

## Spesifikasjoner for utskriftsmateriale

Vekter og størrelser på utskriftsmateriale som støttes . . . . . 209

## Arbeide med minne- og utskriftsserverkort

Skriverminne . . . . . 215

Installere minne- og skrift-DIMM-moduler . . . . . 217

Installere et HP Jetdirect-utskriftsserverkort . . . . . 222

## Ordlister

## Stikkordregister



# 1

# Grunnleggende om skriveren

Dette kapittelet inneholder informasjon om hvordan du installerer skriveren og hvordan du gjør deg kjent med skriverfunksjonene. Du får lære mer om følgende emner:

- [Rask tilgang til skriverinformasjon](#)
- [Hvordan finne mer informasjon](#)
- [Skriverkonfigurasjoner](#)
- [Skriverfunksjoner](#)
- [Oversikt](#)
- [Oversikt over kontrollpanelet](#)
- [Knapper på kontrollpanelet](#)
- [Tolke indikatorlampene på kontrollpanelet](#)
- [Kontrollpanelmenyer](#)
- [Menyhierarki](#)
- [Menyen Hent jobb](#)
- [Informasjon-menyen](#)
- [Papirhåndtering-menyen](#)
- [Menyen Konfigurer enhet](#)
- [Diagnostikk-menyen](#)
- [Endre konfigurasjonsinnstillinger på skriverens kontrollpanel](#)
- [Bruke skriverens kontrollpanel i flerbrukermiljøer](#)
- [Skriverdrivere](#)
- [Skriverprogramvare](#)
- [Programvare for nettverk](#)
- [Innebygd Web-server](#)
- [Andre komponenter og annet verktøy](#)
- [Nettverkskonfigurasjon](#)
- [Parallellkonfigurasjon](#)
- [Utvidet I/U-konfigurasjon \(EIO\)](#)
- [Rekvisita og ekstrautstyr](#)



# Rask tilgang til skriverinformasjon

## Internett-koblinger

Skriverdrivere, oppdatert HP-skriverprogramvare og produktinformasjon og støtte kan fås på URL-adressene nedenfor.

<http://www.hp.com/support/lj4600>

Du kan laste ned skriverdrivere fra følgende steder:

I Kina: <ftp://www.hp.com.cn/support/lj4100>

I Japan: <ftp://www.jpn.hp.com/support/lj4100>

I Korea: <http://www.hp.co.kr/support/lj4600>

På Taiwan: <http://www.hp.com.tw/support/lj4600>

eller det lokale Web-området for drivere:

<http://www.dds.com.tw>

Slik bestiller du rekvisita:

USA: <http://www.hp.com/go/ljsupplies>

Internasjonalt: <http://www.hp.com/ghp/buyonline.html>

Slik bestiller du ekstrautstyr:

<http://www.hp.com/go/accessories>

## Koblinger til brukerhåndboken

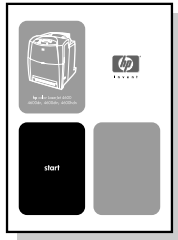
- [Oversikt](#)
- [Skifte ut rekvisita](#)
- [Stikkordregister](#)

# Hvordan finne mer informasjon

**WWW**

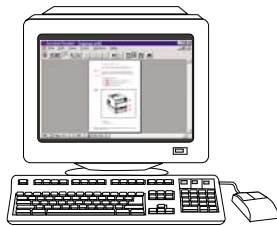
Det finnes flere referanser du kan benytte med denne skriveren. Se <http://www.hp.com/support/lj4600>.

## Konfigurere skriveren



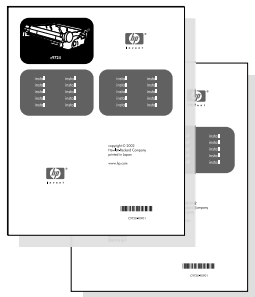
### Installasjonsveiledning

Trinnvise instruksjoner for å installere og konfigurere skriveren.



### Administratorhåndbok for HP Jetdirect-utskriftsserver

Instruksjoner for å konfigurere og feilsøke HP Jetdirect-utskriftsserveren.



### Håndbøker for ekstrautstyr og forbruksvarer

Trinnvise instruksjoner for installering av ekstrautstyr og forbruksvarer følger med skriverens ekstrautstyr og forbruksvarer.

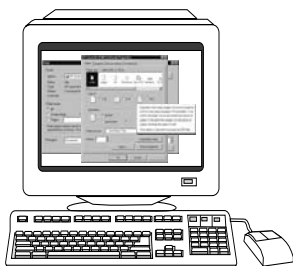


# Bruke skriveren



## Brukerhåndbok på CD

Detaljert informasjon om bruk av og feilsøking på skriveren. Finnes på CD-ROMen som fulgte med skriveren.



## Elektronisk hjelp

Informasjon om skriveralternativer som er tilgjengelige i skriverdriveren. Du kan få fram en hjelpefil ved å åpne den elektroniske hjelpen via skriverdriveren.



## HTML (Elektronisk) brukerhåndbok

Detaljert informasjon om bruk av og feilsøking på skriveren. Tilgjengelig på <http://www.hp.com/support/lj4600>. Velg Manuals når du får forbindelse.

# Skriverkonfigurasjoner

Takk for at du valgte skriveren HP Color LaserJet 4600. Skriveren leveres i konfigurasjonene som er beskrevet nedenfor.



## HP Color LaserJet 4600

Skriveren HP Color LaserJet 4600 er en laserskriver med firefarget trykk, som skriver ut 17 sider i minuttet (spm).

- **Skuffer.** Skriveren leveres med en flerfunksjonsskuff (skuff 1) som rommer 100 ark av forskjellig utskriftsmateriale eller 20 konvolutter, en innskuff for 500 ark (skuff 2), som tar formatene Letter, Legal, Executive, JIS B5, A4 og A5 og egendefinert utskriftsmateriale. En innskuff med kapasitet på 500 ark utskriftsmateriale i formatene Letter, Legal, Executive, JIS B5, A4 og A5 og egendefinert utskriftsmateriale.
- **Tilkobling.** Skriveren er utstyrt med en parallellport og en nettverksport for tilkobling. Skriveren har også tre EIO-spor (Enhanced Input/Output), en FIR-tilkobling og standard toveis parallellkabelgrensesnitt (i samsvar med IEEE-1284).
- **Minne.** Skriveren har 96 MB synkront dynamisk direkteminne (SDRAM). Skriveren har tre 168-pinner DIMM-spor som gir mulighet til å utvide minnet med 64, 128 eller 256 MB RAM. Denne skriveren støtter opptil 512 MB minne. 416 MB er tilgjengelig for ekstra SDRAM. Valgfri harddiskstasjon finnes.



## HP Color LaserJet 4600dn

Skriveren HP Color LaserJet 4600dn har samme funksjoner som 4600-modellen, i tillegg til EIO-nettverkskortet HP Jetdirect 610N og tosidig utskrift.



## HP Color LaserJet 4600dtn

HP Color LaserJet 4600dtn har samme funksjoner som 4600dn-modellen, i tillegg til en inndataskuff for 500 ark (skuff 3) og totalt 160 MB SDRAM.



## HP Color LaserJet 4600hdn

HP Color LaserJet 4600hdn har samme funksjoner som 4600dtn-modellen, i tillegg til en harddisk.

# Skriverfunksjoner

Denne skriveren kombinerer kvaliteten og driftssikkerheten til Hewlett-Packard-skrivere med egenskapene som er oppført nedenfor. Hvis du vil vite mer om skriverens egenskaper, kan du slå opp på Hewlett-Packards Web-sted på <http://www.hp.com>.

Funksjon	Egenskaper
Ytelse	<ul style="list-style-type: none"><li>● 17 sider per minutt (spm).</li><li>● Skriver ut på transparenter og glanset papir. Hvis du ønsker mer informasjon, se <a href="#">Vekter og størrelser på utskriftsmateriale som støttes</a>.</li></ul>
Minne	<ul style="list-style-type: none"><li>● 64 megabyte (MB) SDRAM-minne (synchronous dynamic random access memory) (Skriverne HP Color LaserJet 4600dtn og 4600hdn har 160 MB).</li><li>● Kan utvides til 512 MB.</li><li>● Ekstra harddisk (følger med HP Color LaserJet 4600hdn-skriveren).</li></ul>
Brukergrensesnitt	<ul style="list-style-type: none"><li>● Grafisk vindu på kontrollpanelet.</li><li>● Forbedret hjelpefunksjon med animert grafikk.</li><li>● Innebygd Web-server som gir tilgang til støtte, og som kan brukes til å bestille rekvisita elektronisk (gjelder skrivere i nettverk).</li></ul>
Støttede skriver-språk	<ul style="list-style-type: none"><li>● HP PCL 6.</li><li>● HP PCL 5c.</li><li>● PostScript 3-emulering.</li><li>● Automatisk språkveksling.</li></ul>
Lagringsfunksjoner	<ul style="list-style-type: none"><li>● Jobboppbevaring (gjelder skrivere med harddisk).</li><li>● Skrifter og skjemaer.</li><li>● Utskrift med PIN-kode (Personal identification number).</li></ul>
Miljøvennlige funksjoner	<ul style="list-style-type: none"><li>● PowerSave-innstilling.</li><li>● Inneholder et stort antall resirkulerbare komponenter og mye resirkulerbart materiale.</li><li>● I samsvar med Energy Star.</li><li>● I samsvar med Blue Angel.</li></ul>
Skrifter	<ul style="list-style-type: none"><li>● 80 interne skriverekrifter er tilgjengelige både for PCL- og PostScript-emulering.</li><li>● 80 skjerskrifter som samsvarer med skriverekriftene i TrueType™-format, er tilgjengelige i programvareløsningen.</li><li>● Støtter skjemaer og skrifter på disken via HP Web Jetadmin.</li></ul>

Funksjon	Egenskaper
Papirhåndtering	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Skriver ut på utskriftsmateriale i størrelser fra 77 x 127 mm (3 x 5 tommer) til Legal.</li> <li>● Skriver ut på utskriftsmateriale med vekt fra 60 g/m<sup>2</sup> til 176 g/m<sup>2</sup> (16 til 47 pund bond).</li> <li>● Skriver ut på mange forskjellige typer utskriftsmateriale, deriblant glanset papir, etiketter, overhead-transparenter og konvolutter.</li> <li>● Mange typer glanset utskriftsmateriale.</li> <li>● En innskuff med kapasitet på 500 ark (skuff 2) støtter utskriftsmateriale i størrelsene Letter, Legal, Executive, JIS B5, A4 og A5, samt egendefinert papirstørrelse.</li> <li>● En valgfri dokumentmater med kapasitet på 500 ark (skuff 3) støtter utskriftsmateriale i størrelsene Letter, Legal, Executive, JIS B5, A4 og A5, samt egendefinert papirstørrelse. Leveres som standard med skriverne HP Color LaserJet 4600dtn og 4600hdn.</li> <li>● Tosidig utskrift er tilgjengelig med skriverne HP Color LaserJet 4600dn, 4600dtn og 4600hdn.</li> <li>● Utskuff med kapasitet for 250 ark. Utmatning med skriftsiden ned.</li> </ul>
Ekstraustyr	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Skriverharddisk for lagring av skrifter og makroer samt jobboppbevaring. Leveres som standard med HP Color LaserJet 4600hdn.</li> <li>● DIMM-minne (Dual inline memory modules).</li> <li>● Skriverstativ.</li> <li>● En valgfri dokumentmater med kapasitet på 500 ark (skuff 3) støtter utskriftsmateriale i størrelsene Letter, Legal, Executive, JIS B5, A4 og A5. Leveres som standard med skriverne HP Color LaserJet 4600dtn og 4600hdn.</li> <li>● Flash-DIMM.</li> <li>● Fast InfraRed (FIR).</li> </ul>
Tilkobling	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Valgfritt EIO nettverkskort (enhanced input/output). Leveres som standard med skriverne HP Color LaserJet 4600dn, 4600dtn og 4600hdn.</li> <li>● FIR-tilkobling.</li> <li>● HP Web Jetadmin programvare.</li> <li>● Standard, toveis parallellkabelgrensesnitt (i samsvar med IEEE-1284).</li> </ul>

---

<b>Funksjon</b>	<b>Egenskaper</b>
Rekvisita	<ul style="list-style-type: none"><li>● En statusside for rekvisita viser informasjon om tonernivå, antall utskrevne sider og anslag over gjenværende levetid i antall sider.</li><li>● Kassetten som ikke må ristes.</li><li>● Skriveren kontrollerer om skriverkassetten er originale HP-kassetter når de installeres.</li><li>● Mulighet til å bestille rekvisita via Internett (ved bruk av den innebygde Web-serveren eller Skriverstatus og varsler).</li></ul>

---

## Faktorer som påvirker skriverytelsen

Det er flere faktorer som har innvirkning på hvor lang tid det tar å skrive ut en jobb. Blant disse kan nevnes maksimum utskriftshastighet målt i sider pr. minutt (spm). Andre faktorer som påvirker utskriftshastigheten omfatter bruk av spesielt utskriftsmateriale (som transparenter, glanset, tykt og egendefinert utskriftsmateriale) skriverens behandlingstid og nedlastingstid.

Tiden som kreves for å laste ned en utskriftsjobb fra datamaskinen og behandle jobben, er avhengig av følgende variabler:

- sammensetningen og størrelsen på grafikken
- skriverens I/U-konfigurasjon (nettverk kontra parallell)
- hastigheten til datamaskinen du bruker
- mengden av installert skriverminne
- nettverkets operativsystem og konfigurasjon (hvis dette er aktuelt)
- språkvalg (PCL eller PostScript 3-emulering)

---

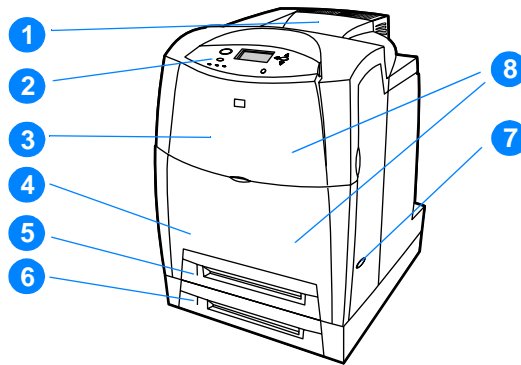
### Merk

Ved å legge til mer skriverminne kan du løse minneproblemer, forbedre måten skriveren håndterer komplisert grafikk på, og forkorte nedlastingstiden, men det vil ikke øke maksimum utskriftshastighet (spm-hastighet).

---

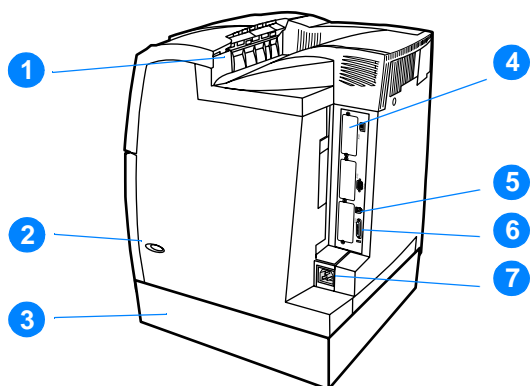
# Oversikt

Illustrasjonene nedenfor viser plassering av og navn på de viktigste skriverkomponentene.



## Sett forfra (vist med ekstra 500-arks papirmater)

1. utskuff
2. skriverens kontrollpanel
3. øvre deksel
4. frontdeksel (inneholder skuff 1)
5. Skuff 2 (500 ark i standardstørrelse)
6. Skuff 3 (ekstraustyr, 500 ark i standardstørrelse)
7. av/på-bryter
8. tilgang til skriverkassetter, overføringsenhet og varmeelement



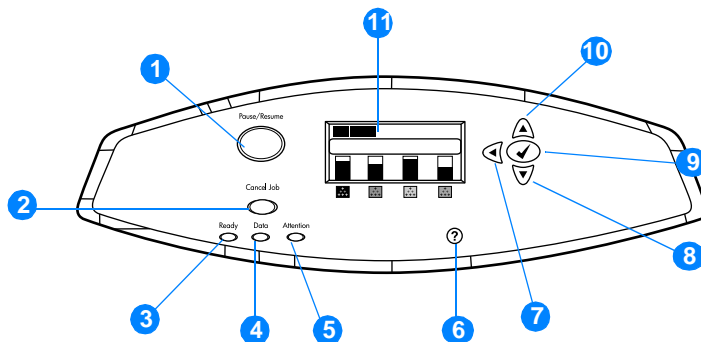
### Sett bakfra og fra siden

1. utskuff
2. av/på-bryter
3. Skuff 3 (ekstrautstyr)
4. EIO-kontakt (antall = 3)
5. FIR-tilkobling (Fast infrared)
6. parallelltilkobling
7. strømkontakt

# Oversikt over kontrollpanelet

## Innledning

Kontrollpanelet brukes til å styre skriverens funksjoner, og gir deg informasjon om skriverens og utskriftsjobbers status. Vinduet på kontrollpanelet viser grafisk informasjon om status for skriveren og rekvisita, slik at du enkelt kan identifisere og rette problemer som oppstår.



## Knapper og lamper på kontrollpanelet

1. Pause/fortsett-knapp
2. Avbryt jobb-knapp
3. Klar-lampe
4. Data-lampe
5. Ettersyn-lampe
6. Hjelp-knapp ( ? )
7. Pil tilbake-knapp ( ◀ )
8. Pil ned-knapp ( ▼ )
9. Velg-knapp ( ✓ )
10. Pil opp-knapp ( ▲ )
11. Vindu

Skriveren kommuniserer via dette vinduet og lampene nede til venstre på kontrollpanelet. Knappene Klar, Data og Ettersyn gjør at du raskt får oversikt over skriverens tilstand, og varsler om eventuelle

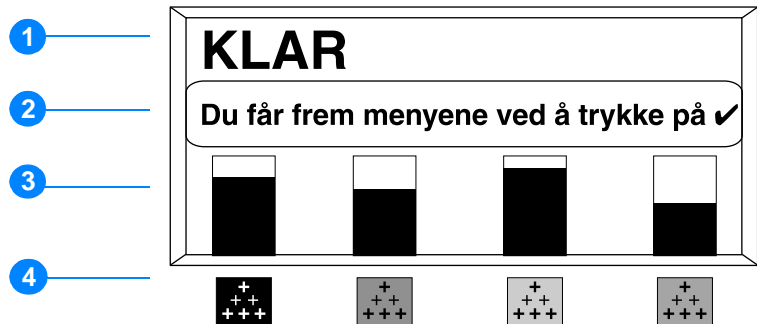


problemer under utskrift. Vinduet viser flere opplysninger om skriverens status så vel som menyer, hjelpeinformasjon, animasjoner og feilmeldinger.

## Vindu

Vinduet på skriveren gir deg flere relevante opplysninger om skriveren og utskriftsjobber. Grafikk viser status for rekvisita og jobber, og hvor papir har kjørt seg fast. Menyer gir deg tilgang til skriverens funksjoner og mer detaljert informasjon.

På det øverste nivået har vinduet tre områder:



1. Meldingsområde
2. Påminnellesområde
3. Måler for rekvisita
4. Skriverkassettfarger fra venstre mot høyre: svart, magenta, gul og cyan.

Meldings- og påminnellesområdene i vinduet gir deg varsel om skriverens tilstand, og forteller deg hva du bør gjøre.

Måleren for rekvisita viser hvor mye som er igjen i skriverkassettene (svart, magenta, gul og cyan). Hvis skriverkassetter som ikke er levert av HP brukes, vises et spørsmålstegn ? i stedet for forbruksnivået. Måleren for rekvisita vises når skriveren viser statusmeldingen **KLAR**, og alltid når skriveren viser et varsel eller en feilmelding for rekvisita.

## Tilgang til kontrollpanelet fra en datamaskin

Du kan også få tilgang til kontrollpanelet fra en datamaskin ved hjelp av innstillingssiden for den innebygde Web-serveren.

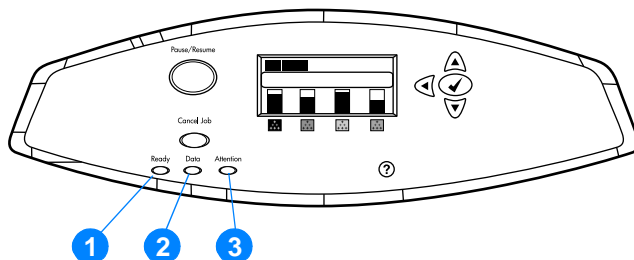
Da vil datamaskinen vise den samme informasjonen som vises på kontrollpanelet. Dermed kan du bruke datamaskinen til å utføre vanlige kontrollpanelfunksjoner som å sjekke status for rekvisita, vise meldinger og endre konfigurasjon av skuffer. Hvis du vil vite mer, se [Bruke den innebygde Web-serveren](#).

# Knapper på kontrollpanelet

Bruk knappene på kontrollpanelet til å utføre skriverfunksjoner, og til å navigere i og handle i samsvar med menyene og meldingene som vises i vinduet.

Navn på knapp	Funksjon
✓ Velg	Brukes til å foreta valg og fortsette utskrift etter feil som tillater dette.
▲ Pil opp ▼ Pil ned	Brukes til å navigere i menyer og tekst, og til å velge større eller mindre verdier når tallverdier vises i vinduet.
◀ Pil tilbake	Brukes til å navigere bakover i menyer med flere nivåer, og til å gå ut av menyer og hjelpeinformasjon.
Pause/fortsett	Brukes til å stoppe utskriften midlertidig og gjenoppta den, og til å gå ut av alle menyer.
Avbryt jobb	Brukes til å avbryte og stoppe jobber som er sendt til utskrift, mate ark ut av skriveren, fjerne kontinuerlige feil i tilknytning til avbrutte jobber, og til å overstyre innstillinger når skriverkassetter som ikke er levert av HP, brukes.
? Hjelp	Viser animert grafikk og detaljerte opplysninger om skriverens meldinger og menyer.

# Tolke indikatorlampene på kontrollpanelet



## Indikatorlamper på kontrollpanelet

1. Klar
2. Data
3. Ettersyn

Indikator	På	Av	Blinker
Klar (grønn)	Skriveren er aktivert (kan motta og behandle data).	Skriveren er deaktivert eller slått av.	Skriveren prøver å stoppe utskriften og deaktivere seg.
Data (grønn)	Behandlede data finnes i skriveren, men det er nødvendig med mer data for å fullføre jobben.	Skriveren behandler ikke eller mottar ikke data.	Skriveren behandler og mottar data.
Ettersyn (gul)	Det har oppstått en kritisk feil. Skriveren krever ettersyn.	Det er ingen tilstander som krever ettersyn.	Det har oppstått en feil. Skriveren krever ettersyn.

# Kontrollpanelmenyer

## Oversikt

Du kan utføre de fleste rutinemessige utskriftsoppgavene fra datamaskinen gjennom skriverdriveren eller programmet. Dette er den greieste måten å kontrollere skriveren på, og vil overstyre innstillingene fra skriverens kontrollpanel. Slå opp i hjelpefilene som er knyttet til programvaren eller se [Skriverprogramvare](#) hvis du vil vite mer om hvordan du får tilgang til skriverdriveren.

Du kan også kontrollere skriveren ved å endre innstillingene på skriverens kontrollpanel. Bruk kontrollpanelet til å få tilgang til skriverfunksjoner som ikke støttes av skriverdriveren eller programmet. Bruk kontrollpanelet til å konfigurere skuffer for forskjellige papirstørrelser og -typer.

## Grunnleggende

- Du går inn i menyer og aktiverer valg ved å trykke på **VELG-KNAPPEN** (✓).
- Bruk pil opp eller pil ned (▲ ▼) til å navigere i menyene. Foruten navigering i menyene, kan pil opp og pil ned også brukes til å angi større eller mindre verdi for tallverdier. Du kan bla raskere hvis du holder pil opp- eller pil ned-knappen inne.
- Du kan bruke Tilbake-knappen (◀) til å bla tilbake i menyvalg, og til å angi tallverdier når du konfigurerer skriveren.
- Du kan gå ut av alle menyer ved å trykke på **PAUSE/FORTSETT**.
- Hvis du ikke trykker på en knapp i løpet av 30 sekunder, vil skriveren gå tilbake til Klar-stilling.
- Et låssymbol ved siden av en menyfunksjon betyr at du må angi en PIN-kode før du kan bruke denne funksjonen. Systemansvarlig vil vanligvis gi deg en slik kode ved behov.

# Menyhierarki

Tabellene nedenfor inneholder en liste over menyhierarkiene i hver meny.

## Slik får du frem menyene

Trykk på ✓ én gang for å gå til MENYER.

Trykk på ▲ eller ▼ for å navigere til listen.

Trykk på ✓ for å velge ønsket alternativ.

---

MENYER	HENT JOBB
	INFORMASJON
	PAPIRHANDTERING
	KONFIGURER ENHET
	DIAGNOSTIKK
	TJENESTE

---

## Menyen Hent jobb

Se [Menyen Hent jobb](#) hvis du vil vite mer.

---

HENT JOBB	Viser en liste over lagrede jobber
	INGEN LAGREDE JOBBER

---

## Informasjon-menyen

Se [Informasjon-menyen](#) hvis du vil vite mer.

---

INFORMASJON	SKR UT MENVOVERS
	SKRIV UT
	KONFIGURASJON
	UTSKR.REKVISITA
	STATUSSIDE
	STATUS FOR REKVISITA
	SKR UT FORBR.SIDE
	SKRIV UT DEMO
	SKRIV UT FIL-
	KATALOG
	SKRIV UT PCL-
	SKRIFTLISTE
	SKRIV UT PS-SKRIFTLISTE

---

## Papirhåndtering-menyen

Se [Papirhåndtering-menyen](#) hvis du vil vite mer.

---

PAPIRHÅNDBTERING	SKUFF 1-STR.
	SKUFF 1-TYPE
	SKUFF <N> STØRRELSE
	<b>N = 2 eller 3</b>
	SKUFF <N> TYPE
	<b>N = 2 eller 3</b>

## Menyen Konfigurer enhet

Se [Menyen Konfigurer enhet](#) og [Endre konfigurasjonsinnstillinger på skriverens kontrollpanel](#) hvis du vil vite mer.

KONFIGURER ENHET	SKRIVER UT	ANTALL EKSEMPL STANDARD PAPIRSTØRRELSE STD TILPASSET PAPIRSTØRRELSE TOSIDIG OVERSTYRING A4/LETTER MANUELL MATING COURIER-SKRIFT BRED A4 SKRIV UT PS-FEIL PCL
	UTSKRIFTSKVALITET	JUSTER FARGE ANGI JUSTERING UTSKRIFTSMODI OPTIMALISER
	SYSTEMOPPSETT	JOBBLAGR.GRENSE HOLDT JOBB - TID SKUFFREAKSJONER POWERSAVE-TID SPRÅKVALG FJERNBARE ADVARSLER AUTO-FORTSETT LITE REKVISITA NY UTSKRIFT SPRÅK
	I/U	I/U-TIDSAVBRUDD PARALLELL INNDATA EIO X (Der X=1, 2 eller 3.)
	TILBAKESTILLINGER	GJENOPPRETT FABRIKKINNSTALL. POWERSAVE TILB.ST REKVISITA



## Diagnostikk-menyen

Se [Diagnostikk-menyen](#) hvis du vil vite mer.

---

DIAGNOSTIKK	SKR UT HEND.LOGG
	VIS HENDELSESLOGG
	FEILSØKING FOR UTSKRIFTSKVALITET
	DEAKTIVER KASS.KONTROLL
	PAPIRBANETEST
	SENSORTEST
	KOMPONENTTEST
	UTSKRIFT/STOPP-TEST

---

## Menyen Hent jobb

Med menyen for henting av jobber kan du vise en liste over alle lagrede jobber.

<b>Menyfunksjon</b>	<b>Beskrivelse</b>
Viser en liste over lagrede jobber.	Bla gjennom listen hvis du leter etter en bestemt lagret jobb.
INGEN LAGREDE JOBBER	Hvis det ikke finnes noen lagrede jobber, vil denne meldingen vises i stedet for listen.

# Informasjon-menyen

Bruk Informasjon-menyen til å få tilgang til og skrive ut bestemte typer informasjon om skriveren.

<b>Menyfunksjon</b>	<b>Beskrivelse</b>
SKR UT MENYOVERS	Skriver ut en menyoversikt for kontrollpanelet. Denne viser hvordan menyfunksjonene i kontrollpanelet henger sammen, og hvilke innstillinger som er gjeldende. Se <a href="#">Skriverinformasjonssider</a> .
SKRIV UT KONFIGURASJON	Skriver ut skriverens konfigurasjonsside.
UTSKR. REKVISITA STATUSSIDE	Skriver ut anslått levetid for rekvisita, statistikk over totalt antall sider og jobber som er behandlet, produksjonsdato for skriverkassetten, serienummer, antall sider og vedlikeholdsinformasjon.
STATUS FOR REKVISITA	Viser status for rekvisita i en liste du kan bla gjennom.
SKR UT FORBR. SIDE	Skriver ut en oversikt over alle størrelser for utskriftsmateriale som er kjørt gjennom skriveren, og om dette gjelder enkltsidig utskrift, tosidig utskrift, svart-hvitt-utskrift eller fargeutskrift, og viser hvor mange sider som er skrevet ut i alt.
SKRIV UT DEMO	Skriver ut en demonstrasjonsside.
SKRIV UT FIL-KATALOG	Skriver ut navnet på og katalogen til filer som lagres i skriveren på en ekstra harddisk.
SKRIV UT PCL-SKRIFTLISTE	Skriver ut en liste over tilgjengelige PCL-skrifter.
SKRIV UT PS-SKRIFTLISTE	Skriver ut en liste over tilgjengelige PS-skrifter (emulert PostScript).

# Papirhåndtering-menyen

På Papirhåndtering-menyen kan du konfigurere innskuffer etter utskriftsmaterialets størrelse og type. Denne menyen kan også brukes til å innstille standard type og størrelse på utskriftsmateriale. Det er viktig at innskuffene konfigureres riktig ved hjelp av denne menyen før du skriver ut for første gang.

## Merk

Hvis du har brukt en tidligere utgave av en HP LaserJet-skriver, er du trolig vant med å konfigurere skuff 1 for førstmodus eller kassetmodus. Du kan etterligne innstillingene for førstmodus ved å konfigurere skuff 1 for størrelse = ALLE og type = ALLE. Du kan etterligne innstillingene for kassetmodus ved å angi innstillingene for enten størrelse eller type for skuff 1 til noe annet enn ALLE.

Menyfunksjon	Verdi	Beskrivelse
SKUFF 1-STØRRELSE	Viser en liste over tilgjengelige størrelser.	Nå kan du konfigurere størrelse på utskriftsmateriale for skuff 1. Standard verdi er ALLE. Du finner en fullstendig liste over tilgjengelige størrelser under <a href="#">Vekter og størrelser på utskriftsmateriale som støttes</a> .
SKUFF 1-TYPE	Viser en liste over tilgjengelige typer.	Nå kan du konfigurere type utskriftsmateriale for skuff 1. Standard verdi er ALLE. Du finner en fullstendig liste over tilgjengelige typer under <a href="#">Vekter og størrelser på utskriftsmateriale som støttes</a> .
SKUFF <N> STØRRELSE N = 2 eller 3	Viser en liste over tilgjengelige størrelser.	Nå kan du konfigurere typen utskriftsmateriale for skuff 2 eller skuff 3. Standard innstilling er størrelsen som avleses med papirskinnene i skuffen. Hvis du vil bruke en egendefinert størrelse, flytter du bryteren i skuffen til egendefinert. Du finner en fullstendig liste over tilgjengelige størrelser under <a href="#">Vekter og størrelser på utskriftsmateriale som støttes</a> .
SKUFF <N> TYPE N = 2 eller 3	Viser en liste over tilgjengelige typer.	Nå kan du konfigurere type utskriftsmateriale for skuff 2 eller skuff 3. Standard verdi er VANLIG. Du finner en fullstendig liste over tilgjengelige typer under <a href="#">Vekter og størrelser på utskriftsmateriale som støttes</a> .

# Menyen Konfigurer enhet

Med menyen Konfigurer enhet kan du endre skriverens standardinnstillinger for utskrift, justere utskriftskvaliteten, endre systemkonfigurasjonen og valg for inn- og utdata, og du kan tilbakestille til skriverens standardinnstillinger.

## Utskrift-menyen

Disse innstillingene har bare betydning for jobber uten identifiserte egenskaper. De fleste jobber identifiserer alle egenskapene, og overstyrer verdiene som angis i denne menyen.

Menyfunksjon	Verdier	Beskrivelse
ANTALL EKSEMPL	1 - 32 000	Her kan du angi standard antall eksemplarer.
STANDARD PAPIRSTØRRELSE	En liste med tilgjengelige størrelser vises.	Her kan du angi standard størrelse på utskriftsmateriale.
STD TILPASSET PAPIRSTØRRELSE	MÅLENHET X-MÅL Y-MÅL	Her kan du angi standard størrelse for alle jobber uten angitte dimensjoner.
TOSIDIG	AV PÅ	Her kan du aktivere og deaktivere funksjonen for tosidig utskrift på modeller som har denne funksjonen.
OVERSTYRING A4/LETTER	NEI JA	Her kan du få skriveren til å skrive ut jobber i størrelsen A4 på Letter-papir hvis det er tomt for A4-papir.
MANUELL MATING	PÅ AV	Her kan du velge manuell mating av utskriftsmateriale.
COURIER-SKRIFT	VANLIG MØRK	Her kan du velge versjon for Courier-skrift.
BRED A4	NEI JA	Her kan du endre utskriftsområdet for A4-papir slik at åtti tegn med tegnbredde 10 får plass på én linje.
SKRIV UT PS-FEIL	AV PÅ	Her kan du velge å skrive ut feilsider for PS-feil.
PCL	SKJEMALENGDE PAPIRRETNING SKRIFTKILDE SKRIFTNUMMER TEGNBREDDE SYMBOLSETT FEST CR TIL LF	Her kan du konfigurere innstillinger for skriverkontrollspråket.

## Utskriftskvalitet-menyen

Med denne menyen kan du justere alt som har med utskriftskvalitet å gjøre, deriblant kalibrering, registrering og halvtoneinnstillinger for farger.

<b>Menyfunksjon</b>	<b>Verdier</b>	<b>Beskrivelse</b>
JUSTER FARGE	TETTHET - CYAN TETTHET - MAGENTA TETTHET - GUL TETTHET - SVART GJENOPPR. FARGE- VERDIER	Her kan du endre halvtoneinnstillinger for hver farge.
ANGI JUSTERING	SKRIV UT TESTSIDE KILDE JUSTER SKUFF 1 JUSTER SKUFF 2 JUSTER SKUFF 3	Her kan du justere bilde for enkeltsidig og tosidig utskrift.
UTSKRIFTSMODI	Viser en liste over tilgjengelige modi.	Her kan du knytte hver type utskriftsmateriale til en bestemt utskriftsmodus.
OPTIMALISER	REDUSER BAKGRUNN OVERFØRING GJENOPPRETT OPTIMALISERING	Med dette alternativet kan du optimalisere bestemte parametere for alle jobber istedenfor å optimalisere etter medietypen.

## Systemoppsett-menyen

Med Systemoppsett-menyen kan du endre generelle standardverdier i skriverkonfigurasjonen, for eksempel PowerSave-tid, språkvalg og ny utskrift.

Se [Endre konfigurasjonsinnstillinger på skriverens kontrollpanel](#) hvis du vil vite mer.

Menyfunksjon	Verdier	Beskrivelse
JOBBLAGR. GRENSE	1-100	Setter en grense for det største antallet jobber som kan oppbevares på skriverens harddisk.
HOLDT JOBB - TID	AV 1 TIME 4 TIMER 1 DAG 1 UKE	Angir hvor lang tid systemet holder filer i jobboppbevaring før de slettes fra køen.
SKUFFREAKSJONER	BRUK ANGITT SKUFF SPØRRE OM MANUELL MATING	Her kan du angi innstillinger for skuffhandlinger. (Du kan konfigurere skuffene til å handle på samme måte som i noen andre skrivere fra HP.)
POWERSAVE-TID	1 MINUTT 15 MINUTTER 30 MINUTTER 1 TIME 2 TIMER 4 TIMER	Reduserer strømforbruket når skriveren har vært inaktiv i lengre tid.
SPRÅKVALG	AUTO PCL PS	Setter språkvalg til automatisk veksling mellom PCL og PostScript-emulering.
FJERNBARE ADVARSLER	PÅ JOB	Angir om advarsler fjernes fra kontrollpanelet eller når en ny jobb sendes til utskrift.
AUTO-FORTSETT	PÅ AV	Bestemmer hvordan skriveren skal opptre når systemet genererer auto-kontinuerlige feil.
LITE REKVISITA	FORTSETT STOPP	Angi valg for varslingsom lite rekvisita.
NY UTSKRIFT	AUTO PÅ AV	Angir om skriveren skal prøve å skrive ut på nytt ved fastkjørt utskriftsmateriale.
SPRÅK	Viser en liste over tilgjengelige språk.	Angir standard språk.

## I/U-menyen

Med denne menyen kan du konfigurere skriverens I/U-alternativer.

Se [Nettverkskonfigurasjon](#).

<b>Menyfunksjon</b>	<b>Verdier</b>	<b>Beskrivelse</b>
I/U-TIDSAVBRUDD	5 - 300	Her kan du angi tidsavbrudd for I/U i sekunder.
PARALLELL INNDATA	HØY HASTIGHET AVANSERTE FUNKSJONER	Her kan du velge hastigheten parallellporten bruker ved kommunikasjon med verten, og du kan aktivere eller deaktivere toveis parallellkommunikasjon.
EIO X (Der X=1, 2 eller 3.)	Mulige verdier er: TCP/IP IPX/SPX APPLETALK DLC/LLC FORBINDELSSES- HASTIGHET NOVELL	Her kan du konfigurere EIO-enheter som er installert i spor 1, 2 eller 3.



## Tilbakestilling-menyen

Med Tilbakestilling-menyen kan du tilbakestille til innstillingene fra fabrikk, deaktivere og aktivere PowerSave og oppdatere skriveren etter ny installering av rekvisita.

<b>Menyfunksjon</b>	<b>Verdier</b>	<b>Beskrivelse</b>
GJENOPPRETT FABRIKKINNSTALL.	Ingen.	Her kan du tømme sidebufferen, fjerne alle midlertidige språkvalgdata, tilbakestille utskriftsmiljøet og sette alle standardinnstillinger tilbake til fabrikkinnstillingene.
POWERSAVE	PÅ AV	Her kan du aktivere og deaktivere PowerSave.
TILB.ST REKVISITA	NYTT OVERF.SETT NYTT VARMEEL.SETT	Her kan du informere skriveren om at du har installert et nytt overføringssett eller varmeelement.

# Diagnostikk-menyen

Med Diagnostikk-menyen kan du utføre tester som hjelper deg å identifisere og løse problemer med skriveren.

Menyfunksjon	Beskrivelse
SKR UT HEND.LOGG	Med denne menyfunksjonen kan du skrive ut en hendelseslogg som viser de 50 siste oppføringene i skriverens hendelseslogg, med den nyeste oppføringen først.
VIS HENDELSESLOGG	Med denne menyfunksjonen kan du vise de 50 siste hendelsene i kontrollpanelets vindu, med den nyeste oppføringen først.
FEILSØKING AV UTSKRIFTSKVALITET	Med denne menyfunksjonen kan du skrive ut en serie sider for vurdering av utskriftskvaliteten, som du kan bruke til å feilsøke problemer med utskriftskvaliteten.
DEAKTIVER KASSETTSJEKK	Med denne menyfunksjonen kan du velge bort en skriverkassett, slik at det blir enklere å finne ut hvilken kassett som er årsaken til problemet.
PAPIRBANETEST	Denne menyfunksjonen er nyttig hvis du vil teste måten skriveren behandler papir på, for eksempel hvordan innskuffene er konfigurert.
SENSORTTEST	Med denne menyfunksjonen kan du teste om sensorene og bryterne langs papirbanen fungerer som de skal.
SKRIV UT/STOPP TEST	Med denne menyfunksjonen kan du gjøre feilsøkingen mer presis. Dette oppnås ved å stoppe skriveren under utskriftssyklusen. Hvis skriveren stoppes under utskriftssyklusen, kan du enklere se hvor bilde kvaliteten begynner å avta.
KOMPONENTTEST	Med denne menyfunksjonen kan du aktivere enkeltkomponenter hver for seg, og dermed isolere kilden til støy, lekkasjer eller andre maskinvareproblemer.

# Endre konfigurasjonsinnstillinger på skriverens kontrollpanel

Via skriverens kontrollpanel kan du foreta endringer i generelle standardverdier i skriverkonfigurasjonen, som f.eks. størrelse og type for skuffer, PowerSave-tid, språkvalg og ny utskrift.

Du kan også få tilgang til kontrollpanelet fra en datamaskin ved hjelp av innstillingssiden for den innebygde Web-serveren. Da vil datamaskinen vise den samme informasjonen som vises på kontrollpanelet. Hvis du ønsker mer informasjon, se [Bruke den innebygde Web-serveren](#).

---

## OBS!

---

Konfigurasjonsinnstillingene behøver sjelden endres. Hewlett-Packard anbefaler at du overlater endringer i konfigurasjonsinnstillinger til systemansvarlig.

## Grense for jobboppbevaring

Dette valget brukes til å sette en grense for det største antallet jobber som kan oppbevares på skriverens harddisk. Det største tillatte antallet er 100, med en standardverdi på 32.

---

## Merk

---

Dette alternativet er bare tilgjengelig hvis en harddisk er installert.

### Slik angir du grense for jobboppbevaring:

1. Trykk på ✓ for å gå til MENYER.
2. Trykk på ▼ for å merke KONFIGURER ENHET.
3. Trykk på ✓ for å velge KONFIGURER ENHET.
4. Trykk på ▼ for å merke SYSTEMOPPSETT.
5. Trykk på ✓ for å velge SYSTEMOPPSETT.
6. Trykk på ✓ for å velge JOBBLAGR. GRENSE.
7. Trykk på ▲ eller ▼ for å endre verdien.
8. Trykk på ✓ for å angi verdien.
9. Trykk på PAUSE/FORTSETT.

## Tidsavbrudd for holdte jobber

Dette alternativet angir hvor lang tid systemet holder filer i jobboppbevaring før de slettes fra køen. Standardinnstillingen for dette alternativet er **AU**. De andre innstillingene som kan velges, er **1 TIME**, **4 TIMER**, **1 DAG** og **1 UKE**.

### Merk

Dette alternativet er bare tilgjengelig hvis en harddisk er installert.

### Slik setter du tidsavbrudd for holdte jobber:

1. Trykk på  for å gå til **MENYER**.
2. Trykk på  for å merke **KONFIGURER ENHET**.
3. Trykk på  for å velge **KONFIGURER ENHET**.
4. Trykk på  for å merke **SYSTEMOPPSETT**.
5. Trykk på  for å velge **SYSTEMOPPSETT**.
6. Trykk på  for å merke **HOLDT JOBB - TID**.
7. Trykk på  for å velge **HOLDT JOBB - TID**.
8. Trykk på  eller  for å velge ønsket tidsrom.
9. Trykk på  for å angi tidsrommet.
10. Trykk på **PAUSE/FORTSETT**.

## Valg for skuffhandlinger: bruk angitt skuff og mat manuelt

Det finnes to brukerdefinerte valg for skuffhandlinger:

- **BRUK ANGITT SKUFF**. Hvis du velger **KUN ANGITT**, sikrer du at skriveren ikke automatisk velger en annen skuff når du har angitt at en bestemt skuff skal brukes. Hvis du velger **FØRST**, kan skriveren ta papir fra en annen skuff hvis den angitte skuffen er tom. **KUN ANGITT** er standardinnstillingen.
- **MAT MANUELT**. Hvis du velger **ALLTID** (standardverdien), vil systemet alltid vise en melding før den tar papir fra flerfunksjonsskuffen. Hvis du velger **HVIS IKKE ILAGT**, vil systemet bare vise meldingen hvis flerfunksjonsskuffen er tom.

### Slik angir du ønsket skuff:

1. Trykk på  for å gå til **MENYER**.
2. Trykk på  for å merke **KONFIGURER ENHET**.

3. Trykk på ✓ for å velge KONFIGURER ENHET.
4. Trykk på ▼ for å merke SYSTEMOPPSETT.
5. Trykk på ✓ for å velge SYSTEMOPPSETT.
6. Trykk på ▼ for å merke SKUFFREAKSJONER.
7. Trykk på ✓ for å velge SKUFFREAKSJONER.
8. Trykk på ✓ for å velge BRUK ANGITT SKUFF.
9. Trykk på ▲ eller ▼ for å velge KUN ANGITT eller FØRST.
10. Trykk på ✓ for å angi handlingen.
11. Trykk på [PAUSE/FORTSETT](#).

### **Slik angir du melding om manuell mating:**

1. Trykk på ✓ for å gå til MENYER.
2. Trykk på ▼ for å merke KONFIGURER ENHET.
3. Trykk på ✓ for å velge KONFIGURER ENHET.
4. Trykk på ▼ for å merke SYSTEMOPPSETT.
5. Trykk på ✓ for å velge SYSTEMOPPSETT.
6. Trykk på ▼ for å merke SKUFFREAKSJONER.
7. Trykk på ✓ for å velge SKUFFREAKSJONER.
8. Trykk på ▼ for å merke SPØRRE OM MANUELL MATING.
9. Trykk på ✓ for å velge SPØRRE OM MANUELL MATING.
10. Trykk på ▲ eller ▼ for å velge ALLTID eller HVIS IKKE ILAGT.
11. Trykk på ✓ for å angi handlingen.
12. Trykk på [PAUSE/FORTSETT](#).

### **PowerSave-tid**

Den justerbare funksjonen PowerSave-tid reduserer strømforbruket når skriveren har vært inaktiv en stund. Du kan sette tiden før skriveren går over i PowerSave-modus til 1 MINUTT, 15 MINUTTER, 30 MINUTTER eller til 1 TIME, 2 TIMER eller 4 TIMER. Standardinnstillingen er 30 MINUTTER.

Lyset i vinduet på kontrollpanelet dempes når skriveren er i PowerSave-modus. PowerSave-modusen påvirker ikke skriverens oppvarmingstid.

### **Slik angir du PowerSave-tid:**

1. Trykk på ✓ for å gå til MENYER.
2. Trykk på ▼ for å merke KONFIGURER ENHET.
3. Trykk på ✓ for å velge KONFIGURER ENHET.
4. Trykk på ▼ for å merke SYSTEMOPPSETT.
5. Trykk på ✓ for å velge SYSTEMOPPSETT.
6. Trykk på ▼ for å merke POWERSAVE-TID.
7. Trykk på ✓ for å merke POWERSAVE-TID.
8. Trykk på ▲ eller ▼ for å velge ønsket tidsrom.
9. Trykk på ✓ for å angi tidsrommet.
10. Trykk på [PAUSE/FORTSETT](#).

### **Slik aktiverer og deaktiverer du PowerSave:**

1. Trykk på ✓ for å gå til MENYER.
2. Trykk på ▼ for å merke KONFIGURER ENHET.
3. Trykk på ✓ for å velge KONFIGURER ENHET.
4. Trykk på ▼ for å merke TILBAKESTILLING.
5. Trykk på ✓ for å velge TILBAKESTILLINGER.
6. Trykk på ▼ for å merke POWERSAVE.
7. Trykk på ✓ for å velge POWERSAVE.
8. Trykk på ▲ eller ▼ for å velge PÅ eller AV.
9. Trykk på ✓ for å bekrefte valget.
10. Trykk på [PAUSE/FORTSETT](#).

## Språkvalg

Denne skriveren har automatisk språkvalgsveksling. AUTO er standardverdien.

- AUTO konfigurerer skriveren til å finne utskriftsjobbtypen automatisk, og konfigurerer språkvalget etter den aktuelle jobben.
- PCL konfigurerer skriveren til å bruke Printer Control Language.
- PS konfigurerer skriveren til å bruke PostScript-emulering.

### Slik angir du språkvalg:

1. Trykk på ✓ for å gå til MENYER.
2. Trykk på ▼ for å merke KONFIGURER ENHET.
3. Trykk på ✓ for å velge KONFIGURER ENHET.
4. Trykk på ▼ for å merke SYSTEMOPPSETT.
5. Trykk på ✓ for å velge SYSTEMOPPSETT.
6. Trykk på ▼ for å merke SPRÅKVALG.
7. Trykk på ✓ for å velge SPRÅKVALG.
8. Trykk på ▲ eller ▼ for å velge ønsket språkvalg (AUTO, PCL eller PS).
9. Trykk på ✓ for å angi språkvalg.
10. Trykk på [PAUSE/FORTSETT](#).

### Fjernbare advarsler

Du kan bruke dette valget til å angi hvor lenge fjernbare advarsler skal vises på kontrollpanelet ved å velge PÅ eller JOBB. Standardverdien er JOBB.

- PÅ viser fjernbare advarsler til du trykker på ✓.
- JOBB viser fjernbare advarsler til jobben som genererte advarselen, er ferdig.

### Slik angir du advarsler som fjernes:

1. Trykk på ✓ for å gå til MENYER.
2. Trykk på ▼ for å merke KONFIGURER ENHET.
3. Trykk på ✓ for å velge KONFIGURER ENHET.
4. Trykk på ▼ for å merke SYSTEMOPPSETT.

5. Trykk på ✓ for å velge SYSTEMOPPSETT.
6. Trykk på ▼ for å merke FJERNBARE ADVARSLER.
7. Trykk på ✓ for å velge FJERNBARE ADVARSLER.
8. Trykk på ▲ eller ▼ for å velge ønsket innstilling.
9. Trykk på ✓ for å bekrefte valget.
10. Trykk på [PAUSE/FORTSETT](#).

## Auto-fortsett

Du kan bestemme hvordan skriveren skal reagere når systemet genererer auto-kontinuerlige feil. På er standardinnstillingen.

- På viser en feilmelding i ti sekunder. Etter denne tiden fortsetter utskriften automatisk.
- AU fører til at utskriften avbrytes hver gang skriveren viser en feilmelding, og ikke fortsetter før du trykker på ✓.

### Slik angir du Auto-fortsett:

1. Trykk på ✓ for å gå til MENYER.
2. Trykk på ▼ for å merke KONFIGURER ENHET.
3. Trykk på ✓ for å velge KONFIGURER ENHET.
4. Trykk på ▼ for å merke SYSTEMOPPSETT.
5. Trykk på ✓ for å velge SYSTEMOPPSETT.
6. Trykk på ▼ for å merke AUTO-FORTSETT.
7. Trykk på ✓ for å velge AUTO-FORTSETT.
8. Trykk på ▲ eller ▼ for å velge ønsket innstilling.
9. Trykk på ✓ for å bekrefte valget.
10. Trykk på [PAUSE/FORTSETT](#).

## Lite rekvisita

Skriveren har to alternativer for varsling om lite rekvisita. FORTSETT er standardinnstillingen.

- FORTSETT innebærer at skriveren fortsetter å skrive ut, men advarselen vises helt til rekvisita etterfylles.
- STOPP innebærer at skriveren avbryter utskriften til du etterfyller rekvisita, eller til du trykker på ✓ for å fortsette utskriften mens advarselen fortsatt vises.



## Slik angir du varsling om lite rekvisita:

1. Trykk på ✓ for å gå til MENYER.
2. Trykk på ▼ for å merke KONFIGURER ENHET.
3. Trykk på ✓ for å velge KONFIGURER ENHET.
4. Trykk på ▼ for å merke SYSTEMOPPSETT.
5. Trykk på ✓ for å velge SYSTEMOPPSETT.
6. Trykk på ▼ for å merke LITE REKVISITA.
7. Trykk på ✓ for å velge LITE REKVISITA.
8. Trykk på ▲ eller ▼ for å velge ønsket innstilling.
9. Trykk på ✓ for å bekrefte valget.
10. Trykk på [PAUSE/FORTSETT](#).

## Ny utskrift

Med dette alternativet kan du konfigurere skriverens svar på fastkjørt pair, og hvordan den skal håndtere de aktuelle sidene. AUTO er standardverdien.

- **AUTO** Skriveren vil automatisk slå på ny utskrift når den har nok minne.
- **PÅ** Skriveren vil automatisk skrive ut alle sidene som ble berørt av papirstoppen, på nytt. Ekstra minne settes av til å lagre de siste sidene som ble skrevet ut. Dette kan føre til at skriverens ytelser for øvrig blir noe redusert.
- **AU** Skriveren vil ikke skrive ut noen av sidene som ble berørt av papirstoppen, på nytt. Siden det ikke brukes noe minne til å lagre de nyeste sidene, kan optimal ytelse opprettholdes.

## Slik angir du valg for ny utskrift:

1. Trykk på ✓ for å gå til MENYER.
2. Trykk på ▼ for å merke KONFIGURER ENHET.
3. Trykk på ✓ for å velge KONFIGURER ENHET.
4. Trykk på ▼ for å merke SYSTEMOPPSETT.
5. Trykk på ✓ for å velge SYSTEMOPPSETT.
6. Trykk på ▼ for å merke NY UTSKRIFT.
7. Trykk på ✓ for å velge NY UTSKRIFT.
8. Trykk på ▲ eller ▼ for å velge ønsket innstilling.

9. Trykk på ✓ for å bekrefte valget.
10. Trykk på [PAUSE/FORTSETT](#).

## Språk

Dette alternativet lar deg velge standard språk, og vises første gang skriveren initialiseres. Etter hvert som du blar gjennom de tilgjengelige valgene, vises listen i språket som er merket. Når listen vises i ønsket språk, trykker du på ✓ for å velge dette språket. Du kan også endre språk senere ved å utføre disse trinnene:

### Slik velger du språk:

1. Trykk på ✓ for å gå til MENYER.
2. Trykk på ▼ for å merke KONFIGURER ENHET.
3. Trykk på ✓ for å velge KONFIGURER ENHET.
4. Trykk på ▼ for å merke SYSTEMOPPSETT.
5. Trykk på ✓ for å velge SYSTEMOPPSETT.
6. Trykk på ▼ for å merke SPRÅK.
7. Trykk på ✓ for å velge SPRÅK.
8. Trykk på ▲ eller ▼ for å velge ønsket språk.
9. Trykk på ✓ for å bekrefte valget.
10. Trykk på [PAUSE/FORTSETT](#).

### Slik velger du språk hvis du ikke forstår språket som vises i vinduet:

1. Trykk på ✓ én gang.
2. Trykk på ▼ tre ganger.
3. Trykk på ✓ én gang.
4. Trykk på ▼ to ganger.
5. Trykk på ✓ én gang.
6. Trykk på ▼ ti ganger.
7. Trykk på ✓.
8. Trykk på ▲ eller ▼ for å velge ønsket språk.
9. Trykk på ✓ for å bekrefte valget.
10. Trykk på [PAUSE/FORTSETT](#).

# Bruke skriverens kontrollpanel i flerbrukermiljøer

Fordi skriveren deles med andre brukere, bør du følge disse retningslinjene for å sikre problemfri drift av skriveren:

- Forhør deg med nettverksansvarlig før du endrer innstillinger på skriverens kontrollpanel. Endring av innstillinger på kontrollpanelet kan innvirke på andre utskriftsjobber.
- Før du endrer standard skriverskrift eller laster ned programskrifter, bør du samordne endringene på skriverens kontrollpanel med andre brukere. Hvis disse operasjonene samordnes, sparer dette minne og du unngår uventet utskrift.
- Vær oppmerksom på at hvis du bytter språkvalg for skriveren, for eksempel emulert PostScript eller PCL, påvirker dette også andre brukeres utskrifter.

---

## Merk

Det er mulig at nettverksoperativsystemet automatisk beskytter utskriftsjobbene til den enkelte brukeren mot påvirkning fra andres utskriftsjobber. Forhør deg med nettverksansvarlig hvis du vil vite mer.

---

# Skriverdrivere

Skriverdrivere gir tilgang til skriverens funksjoner, slik at datamaskinen kan kommunisere med skriveren. Følgende skriverdrivere følger med skriveren:

Operativsystem <sup>1</sup>	PCL 5c	PCL 6	PS
Windows 95, 98 og ME	✓	✓	✓
Windows NT 4.0	✓	✓	✓
Windows 2000	✓	✓	✓
Windows XP	✓	✓	✓
Macintosh OS			✓

<sup>1</sup> Ikke alle skriverfunksjoner er tilgjengelige fra alle drivere eller operativsystemer. Slå opp i den elektroniske hjelpen i driveren for å finne ut hvilke funksjoner som er tilgjengelige.

## Merk

Hvis systemet ikke sjekket Internett automatisk for de nyeste driverne under installering av programvaren, kan du laste dem ned fra <http://www.hp.com/support/lj4600>. Når du er tilkoblet, velger du **Downloads and Drivers** (Nedlasting og drivere) for å finne den driveren du vil laste ned.

## Andre drivere

Følgende drivere følger ikke med på CD-ROM-en, men er tilgjengelige fra Internett eller fra HPs kundestøttesenter.

- OS/2 PCL 5c/6-skriverdriver
- OS/2 PS-skriverdriver
- Windows NT 3.51 PCL 5c, Windows NT 3.51 PS
- Modellskript for UNIX
- Linux-drivere
- Windows 3.1x (HP LaserJet 4500-driver)

## Merk

OS/2-drivene leveres av IBM og følger med OS/2. De er ikke tilgjengelige på tradisjonell kinesisk, forenklet kinesisk, koreansk og japansk.

## Merk

Du finner flere opplysninger om drivere for Windows 3.1x på <http://www.hp.com/support/lj4600>.

# Skriverprogramvare

Sammen med skriveren følger det med en CD-plate som inneholder skriverprogramvaren. Programvarekomponentene og skriverdriverne på denne CD-ROM-en hjelper deg med å utnytte skriveren fullt ut. Du finner installeringsinstruksjoner i installasjonsveiledningen.

---

## Merk

---

I ReadMe-filen på CD-ROMen finner du den nyeste informasjonen om skriverprogramvarens komponenter.

Denne delen gir en oversikt over programvaren som følger med på CD-ROM-en. Utskriftssystemet omfatter programvare for sluttbrukere og nettverksansvarlige som arbeider i følgende operativmiljøer:

- Microsoft Windows 95, 98 og ME
- Microsoft Windows NT 4.0, 2000 og XP 32-bits
- Apple Mac OS, versjon 8.1 eller nyere
- AutoCAD-driverne, versjon 12-14

---

## Merk

---

Under [Nettverkskonfigurasjon](#) finner du en liste over nettverksmiljøer som støttes av programvarekomponenter for nettverksansvarlig.

---

## Merk

---

Du finner en liste over skriverdriverne, oppdatert skriverprogramvare fra HP og informasjon om produktstøtte på <http://www.hp.com/support/lj4600>

# Programvare for nettverk

Du finner en oversikt over HPs programvareløsninger for nettverksinstallering og -konfigurering i *administratorhåndboken for Jetdirect-utskriftsserver*. Denne håndboken finner du på CD-ROMen som fulgte med skriveren.

## HP Web Jetadmin

HP Web Jetadmin gjør at du kan styre HP Jetdirect-tilkoblede skrivere i intranettet ved å bruke en nettleser. HP Web Jetadmin er et nettleserbasert styringsverktøy som bare skal installeres på systemansvarliges datamaskin. Det kan installeres og kjøres på en rekke systemer:

---

### WWW

---

Hvis du vil laste ned en oppdatert versjon av HP WebJetadmin og se den siste oversikten over støttede vertssystemer, kan du besøke HP Customer Care Online på <http://www.hp.com/go/webjetadmin>.

Når programvaren er installert på en vertsserver, får du tilgang til HP Web Jetadmin fra en hvilken som helst klient via en støttet Web-leser (for eksempel Microsoft Internet Explorer 4.x eller Netscape Navigator 4.x eller nyere) ved å bla til HP Web Jetadmin-verten.

HP Web Jetadmin 6.2 og nyere har følgende funksjoner:

- Oppgaveorientert brukergrensesnitt med konfigurerbare oversikter som sparer nettverksansvarlige for mye tid.
- Brukerprofiler med tilpasningsmuligheter som gjør at nettverksansvarlige kan inkludere bare funksjonen som vises eller brukes.
- Øyeblikkelig e-postvarsling ved maskinvarefeil, lite rekvisita og andre skriverproblemer rutes nå til ulike personer.
- Fjerninstallering og -styring fra hvor som helst ved hjelp av en standard nettleser.
- Avansert automatisk registrering lokaliserer eksterne enheter i nettverket uten at hver skriver må legges inn manuelt i en database.
- Enkel integrering i bedriftsstyringspakker.
- Rask registrering av eksterne enheter basert på parametere som IP-adresse, fargekapasitet og modellnavn.
- Enkel organisering av eksterne enheter i logiske grupper, med virtuelle kontorkart for enkel navigering.

Hvis du vil vite siste nytt om HP Web Jetadmin, kan du gå til <http://www.hp.com/go/webjetadmin>.

## **UNIX**

HP Jetdirect Printer Installer for UNIX er et enkelt installeringsverktøy for HP-UX- og Solaris-nettverk. Den kan lastes ned fra HPs kundestøtte på [http://www.hp.com/support/net\\_printing](http://www.hp.com/support/net_printing).

## Innebygd Web-server

Denne skriveren er utstyrt med en innebygd Web-server som gir deg tilgang til informasjon om skriveren og nettverksaktiviteter. En Web-server lager et miljø der Web-programmer kan kjøres, på samme måte som et operativsystem (for eksempel Windows) lager et miljø på PCen din, der programmer kan kjøres. Utdataene fra disse programmene kan deretter vises av en nettleser, for eksempel Microsoft Internet Explorer eller Netscape Navigator.

Hvis en Web-server er innebygd, betyr det at den er plassert i en maskinvareenhet (for eksempel en skriver) eller i fastvare, i motsetning til når Web-serveren er lastet inn som programvare på en nettverksserver.

Fordelen med en innebygd Web-server er at den gir et grensesnitt til skriveren som alle med en nettverkstilknyttet PC og en standard Web-leser kan få tilgang til. Du behøver ikke å installere eller konfigurere noen spesiell programvare.

### Funksjoner

Med HPs innebygde Web-server kan du vise status for skriver- og nettverkskort og styre utskriftsfunksjoner fra PCen. Du kan gjøre følgende med HPs innebygde Web-server:

- Vise informasjon om skriverstatus.
- Finne gjenværende levetid for rekvisita og bestille mer.
- Vise og endre skuffkonfigurasjonene.
- Vise og endre menykonfigurasjonen på skriverens kontrollpanel.
- Vise og skrive ut interne sider.
- Motta varsel om skriver- og rekvisitahendelser.
- Legge til eller tilpasse koblinger til andre web-steder.
- Angi på hvilket språk du vil vise sidene i den innebygde Web-serveren.
- Vise og endre nettverkskonfigurasjonen.

Du finner en fullstendig forklaring av funksjonene i den innebygde Web-serveren under [Bruke den innebygde Web-serveren](#).



## Andre komponenter og annet verktøy

Det finnes en rekke tilgjengelige programmer for Windows- og Macintosh OS-brukere, så vel som for systemansvarlige. Disse programmene er oppført nedenfor.

Windows	Macintosh OS	Systemansvarlige
<ul style="list-style-type: none"><li>● Installeringsprogram – automatiserer installeringen av skriverprogramvare</li><li>● Elektronisk Web-registrering</li><li>● Skriverstatus og varsling</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>● PPD-filer (PostScript Printer Description) – til bruk med Apple PostScript-drivere som leveres med Mac OS</li><li>● Verktøy for HP LaserJet – et skriverbehandlingsverktøy for Mac OS-brukere</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>● HP Web Jetadmin – et nettleserbasert systembehandlingsverktøy. Se <a href="http://www.hp.com/go/webjetadmin">http://www.hp.com/go/webjetadmin</a> for mer informasjon om den nyeste HP Web Jetadmin-programvaren.</li><li>● HP Jetdirect-skriver-installerer for UNIX kan lastes ned fra <a href="http://www.hp.com/support/net_printing">http://www.hp.com/support/net_printing</a>.</li></ul>

# Nettverkskonfigurasjon

Noen ganger kan du bli nødt til å konfigurere bestemte nettverksparametere for skriveren. Disse parameterne kan du konfigurere fra skriverens kontrollpanel eller fra den innebygde Web-serveren. I de fleste nettverk kan du også bruke HP Web Jetadmin-programvaren (eller Verktøy for HP LaserJet for Macintosh).

---

## Merk

---

Se [Bruke den innebygde Web-serveren](#) hvis du vil vite mer om hvordan du bruker den innebygde Web-serveren.

I håndboken for systemansvarlig for HP Jetdirect-utskriftsserver finner du en fullstendig liste over nettverk som støttes, og instruksjoner for hvordan du konfigurerer nettverksparametere fra programvaren, for eksempel HP Web Jetadmin-programvaren. Denne håndboken følger med skrivere som har en HP Jetdirect-utskriftsserver installert.

Denne delen inneholder følgende instruksjoner for konfigurering av nettverksparametere fra skriverens kontrollpanel:

- Konfigurere rammetypeparametere for Novell NetWare
- Konfigurere TCP/IP-parametere
- Deaktivere ubrukte nettverksprotokoller

## Konfigurere rammetypeparametere for Novell NetWare

HP Jetdirect-utskriftsserveren velger automatisk en NetWare-rammetype. Du bør bare velge en rammetype manuelt hvis utskriftsserveren velger feil rammetype. Skriv ut en konfigurasjonsside fra skriverens kontrollpanel for å identifisere rammetypen som er valgt av HP Jetdirect-utskriftsserveren. Se [Skriverinformasjonssider](#).

## Slik konfigurerer du Novell NetWare-parametere fra skriverens kontrollpanel:

1. Trykk på ✓ for å gå til MENYER.
2. Trykk på ▼ for å merke KONFIGURER ENHET.
3. Trykk på ✓ for å velge KONFIGURER ENHET.
4. Trykk på ▼ for å merke I/U-UNDERMENY.
5. Trykk på ✓ for å velge I/U-UNDERMENY.
6. Trykk på ▼ for å merke EIO X (der X = 1, 2 eller 3).
7. Trykk på ✓ for å velge EIO X.
8. Trykk på ▼ for å merke NOVELL.
9. Trykk på ✓ for å velge NOVELL.
10. Trykk på ▼ for å merke RAMME.
11. Trykk på ✓ for å velge RAMME.
12. Trykk på **PAUSE/FORTSETT** for å sette skriveren tilbake til KLAR-tilstand.

---

### Merk

Standardverdien for rammetype for HP Color LaserJet 4600 er automatisk.

## Konfigurere TCP/IP-parametere

Du kan konfigurere følgende TCP/IP-parametere fra skriverens kontrollpanel:

- Bruk av BOOTP-filen til konfigurasjonsparametere (standard er å bruke BOOTP-filen).
- IP-adresse (4 byte).
- Nettverksmaske (4 byte).
- Standard gateway (4 byte).
- Tidsavbrudd for TCP/IP-kobling (i sekunder).

---

### Merk

Ikke deaktiver BOOTP hvis du bruker RARP eller DHCP til å konfigurere TCP/IP-parametere.

## Slik konfigurerer du TCP/IP-parametere automatisk fra skriverens kontrollpanel:

1. Trykk på ✓ for å gå til MENYER.

2. Trykk på ▼ for å merke KONFIGURER ENHET.
3. Trykk på ✓ for å velge KONFIGURER ENHET.
4. Trykk på ▼ for å merke I/U-UNDERMENY.
5. Trykk på ✓ for å velge I/U-UNDERMENY.
6. Trykk på ▼ for å merke EIO X (der X = 1, 2 eller 3).
7. Trykk på ✓ for å velge EIO X.
8. Trykk på ▼ for å merke AUTO.
9. Trykk på ✓ for å velge AUTO.
10. Trykk på **PAUSE/FORTSETT** for å sette skriveren tilbake til KLAR-tilstand.

## Slik konfigurerer du TCP/IP-parametere manuelt fra skriverens kontrollpanel:

Bruk manuell konfigurering til å angi IP-adresse, nettverksmaske, lokal og standard gateway.

### Slik angir du IP-adresse:

1. Trykk på ✓ for å gå til MENYER.
2. Trykk på ▼ for å merke KONFIGURER ENHET.
3. Trykk på ✓ for å velge KONFIGURER ENHET.
4. Trykk på ▼ for å merke I/U-UNDERMENY.
5. Trykk på ✓ for å velge I/U-UNDERMENY.
6. Trykk på ▼ for å merke EIO X (der X = 1, 2 eller 3).
7. Trykk på ✓ for å velge EIO X.
8. Trykk på ▼ for å merke MANUELL.
9. Trykk på ✓ for å velge MANUELL.
10. Trykk på ▼ for å merke IP-ADRESSE.
11. Trykk på ✓ for å velge IP-ADRESSE.

---

#### Merk

---

Det første av tre sett med sifre merkes. Hvis ingen sifre er merket, vises et felt med en strek.

12. Trykk på pilen ▲ eller ▼ for å velge et større eller mindre tall for å konfigurere IP-adressen.
13. Trykk på ✓ for å gå til det neste settet med sifre.

14. Gjenta trinn 12 og 13 til riktig IP-adresse vises.
15. Trykk på **PAUSE/FORTSETT** for å sette skriveren tilbake til KLAR-tilstand.

### **Slik angir du nettverksmaske:**

1. Trykk på ✓ for å gå til MENYER.
2. Trykk på ▼ for å merke KONFIGURER ENHET.
3. Trykk på ✓ for å velge KONFIGURER ENHET.
4. Trykk på ▼ for å merke I/U-UNDERMENY.
5. Trykk på ✓ for å velge I/U-UNDERMENY.
6. Trykk på ▼ for å merke EIO X (der X = 1, 2 eller 3).
7. Trykk på ✓ for å velge EIO X.
8. Trykk på ▼ for å merke MANUELL.
9. Trykk på ✓ for å velge MANUELL.
10. Trykk på ▼ for å merke NETTVERKSMASKE.
11. Trykk på ✓ for å velge NETTVERKSMASKE.

---

#### **Merk**

---

Det første av tre sett med sifre merkes. Hvis ingen sifre er merket, vises et felt med en strek.

12. Trykk på pilen ▲ eller ▼ for å velge et større eller mindre tall for å konfigurere nettverksmasken.
13. Trykk på ✓ for å gå til det neste settet med sifre.
14. Gjenta trinn 12 og 13 til riktig nettverksmaske vises.
15. Trykk på **PAUSE/FORTSETT** for å sette skriveren tilbake til KLAR-tilstand.

### **Slik angir du lokal og standard gateway:**

1. Trykk på ✓ for å gå til MENYER.
2. Trykk på ▼ for å merke KONFIGURER ENHET.
3. Trykk på ✓ for å velge KONFIGURER ENHET.
4. Trykk på ▼ for å merke I/U-UNDERMENY.
5. Trykk på ✓ for å velge I/U-UNDERMENY.
6. Trykk på ▼ for å merke EIO X (der X = 1, 2 eller 3).
7. Trykk på ✓ for å velge EIO X.

8. Trykk på ▼ for å merke MANUELL.
9. Trykk på ✓ for å velge MANUELL.
10. Trykk på ▼ for å merke LOKAL GATEWAY eller STANDARD GATEWAY.
11. Trykk på ✓ for å velge LOKAL GATEWAY eller STANDARD GATEWAY.

---

### Merk

---

Det første av de tre settene med sifre er standardinnstillingene. Hvis ingen sifre er merket, vises et felt med en strek.

12. Trykk på pilen ▲ eller ▼ for å velge et større eller mindre tall for å konfigurere LOKAL eller STANDARD GATEWAY.
13. Trykk på ✓ for å gå til det neste settet med sifre.
14. Gjenta trinn 12 og 13 til riktig lokal eller standard gateway vises.
15. Trykk på PAUSE/FORTSETT for å sette skriveren tilbake til Klar-tilstand.

## Deaktivere nettverksprotokoller (valgfritt)

Fabrikkstandarden er at alle støttede nettverksprotokoller er aktivert. Deaktivering av ubrukte protokoller gir følgende fordeler:

- Skrivergenerert nettverkstrafikk reduseres.
- Forhindrer uautorisert utskrift til skriveren.
- Gir bare aktuell informasjon på konfigurasjonssiden.
- Lar skriverens kontrollpanel vise protokollspesifikke feil- og advarsmeldinger.

---

### Merk

---

TCP/IP-konfigurasjon kan ikke deaktiveres fra HP Color LaserJet 4600-skriveren.

## Slik deaktiverer du IPX/SPX:

---

### Merk

---

Du må ikke deaktivere denne protokollen hvis brukere av Windows 95/98, Windows NT, ME, 2000 eller XP skal skrive ut på denne skriveren.

1. Trykk på ✓ for å gå til MENYER.
2. Trykk på ▼ for å merke KONFIGURER ENHET.
3. Trykk på ✓ for å velge KONFIGURER ENHET.
4. Trykk på ▼ for å merke I/U-UNDERMENY.
5. Trykk på ✓ for å velge I/U-UNDERMENY.

6. Trykk på ▼ for å merke EIO X (der X = 1, 2 eller 3).
7. Trykk på ✓ for å velge EIO X.
8. Trykk på ▼ for å merke IPX/SPX.
9. Trykk på ✓ for å velge IPX/SPX.
10. Trykk på ▼ for å merke PÅ eller AU.
11. Trykk på ✓ for å velge PÅ eller AU.
12. Trykk på **PAUSE/FORTSETT** for å sette skriveren tilbake til KLAR-tilstand.

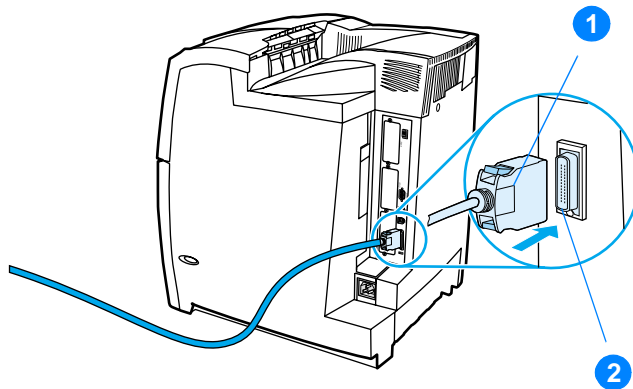
### **Slik deaktiverer du DLC/LLC:**

1. Trykk på ✓ for å gå til MENYER.
2. Trykk på ▼ for å merke KONFIGURER ENHET.
3. Trykk på ✓ for å velge KONFIGURER ENHET.
4. Trykk på ▼ for å merke I/U-UNDERMENY.
5. Trykk på ✓ for å velge I/U-UNDERMENY.
6. Trykk på ▼ for å merke EIO X (der X = 1, 2 eller 3).
7. Trykk på ✓ for å velge EIO X.
8. Trykk på ▼ for å merke DCL/LLC.
9. Trykk på ✓ for å velge DCL/LLC.
10. Trykk på ▼ for å merke PÅ eller AU.
11. Trykk på ✓ for å velge PÅ eller AU.
12. Trykk på **PAUSE/FORTSETT** for å sette skriveren tilbake til KLAR-tilstand.

# Parallellkonfigurasjon

HP Color LaserJet 4600-skriveren støtter samtidige nettverks- og parallelltilkoblinger. Parallelltilkobling utføres ved å koble skriveren til datamaskinen ved hjelp av en toveis parallellkabel (i samsvar med IEEE-1284) med en c-kontakt som settes inn i skriverens parallellport. Største tillatte lengde på kabelen er 10 meter (30 fot).

Begrepet *toveis* angir at skriveren kan både motta data fra og sende data til datamaskinen via en parallellport.



## Tilkobling til parallellport

1. c-kontakt
2. parallellport

---

### Merk

Hvis du skal bruke de utvidede egenskapene til et toveis parallellgrensenitt, for eksempel toveiskommunikasjon mellom datamaskinen og skriveren, raskere dataoverføring og automatisk konfigurering av skriverdrivere, må den nyeste utgaven av skriverdriveren være installert. Hvis du vil vite mer, se [Skriverdrivere](#).

---

### Merk

Innstillingene fra fabrikk støtter automatisk veksling mellom parallellporten og en eller flere nettverkstilkoblinger for skriveren. Hvis du får problemer med dette, se [Nettverkskonfigurasjon](#).



# Utvidet I/U-konfigurasjon (EIO)

Denne skriveren er utstyrt med tre utvidede inn/ut-spor (EIO). Disse tre EIO-sporene inneholder kompatible, eksterne enheter, for eksempel nettverkskortene for HP Jetdirect utskriftsserverer eller andre enheter. Ved å sette EIO-nettverkskort i sporene, kan du øke antall nettverksgrensesnitt som er tilgjengelige for skriveren.

EIO-nettverkskort kan gi maksimal skriverytelse når du skriver ut i et nettverk. Videre gir de mulighet til å plassere skriveren hvor som helst i et nettverk. Dette eliminerer behovet for å koble skriveren direkte til en server eller en arbeidsstasjon, og gjør at du kan plassere skriveren nærmere nettverksbrukerne.

Hvis skriveren konfigureres ved hjelp av et EIO-nettverkskort, må dette kortet konfigureres via menyen Konfigurer enhet på kontrollpanelet.

## HP Jetdirect-utskriftsservere

HP Jetdirect-utskriftsservere (nettverkskort) kan installeres i ett av skriverens EIO-spor. Disse kortene støtter flere nettverksprotokoller og operativsystemer. HP Jetdirect-utskriftsservere forenkler nettverksbehandling ved at du kan koble en skriver direkte til nettverket fra et hvilket som helst sted. HP Jetdirect-utskriftsservere støtter også SNMP-protokollen (Simple Network Management Protocol), som gir nettverksansvarlige ekstern skriverstyring og feilsøking via HP Web Jetadmin-programvare.

---

### Merk

Installering av disse kortene og nettverkskonfigureringsprosedyrer bør utføres av nettverksansvarlig. Konfigurer kortet enten via kontrollpanelet eller med HP Web Jetadmin-programvaren.

---

### Merk

Se i dokumentasjonen for HP Jetdirect-utskriftsserveren hvis du ønsker informasjon om hvilke eksterne enheter eller EIO-nettverkskort som støttes.

## Tilgjengelige utvidede I/U-grensesnitt

HP Jetdirect-utskriftsservere (nettverkskort) gir programvareløsninger

for:

- Novell NetWare
- Microsoft Windows- og Windows NT-nettverk
- Apple Mac OS (LocalTalk)
- UNIX (HP-UX og Solaris)
- Linux (Red Hat og SuSE)
- Utskrift fra Internett

Du finner en oversikt over tilgjengelige programvareløsninger i håndboken for systemansvarlig for HP Jetdirect-utskriftsserver, eller ved å besøke HPs elektroniske kundestøtte på [http://www.hp.com/support/net\\_printing](http://www.hp.com/support/net_printing).

## NetWare-nettverk

Ved bruk av Novell NetWare-produkter med en HP Jetdirect utskriftsserver, gir køservermodus forbedret utskriftsyttelse fremfor ekstern utskriftsmodus. HP Jetdirect-utskriftsserveren støtter både Novell Directory Services (NDS) og bindingsmodi. Slå opp i håndboken for systemansvarlig for HP Jetdirect-utskriftsserver hvis du vil vite mer.

I systemer av typen Windows 95, 98, ME, NT 4.0, 2000 eller XP bør du bruke verktøy for skriverinstallasjon til å sette opp skrivere i et NetWare-nettverk.

## Windows- og Windows NT-nettverk

I systemer av typen Windows 95, 98, ME, NT 4.0, 2000 eller XP bør du bruke verktøy for skriverinstallasjon til å sette opp skrivere i et Microsoft Windows-nettverk. Verktøyet støtter skriverinstallasjon for nettverksoperasjon enten mellom datamaskiner eller klientservere.

## AppleTalk-nettverk

Bruk Verktøy for HP LaserJet til å sette opp skriveren i et EtherTalk- eller LocalTalk-nettverk. Hvis du vil vite mer, kan du slå opp i håndboken for systemansvarlig for HP Jetdirect-utskriftsserveren som følger med skrivere som er utstyrt med HP Jetdirect utskriftsserver.

## LocalTalk-konfigurasjon

Med LocalTalk-grensesnittet kan du skrive ut direkte fra en enkeltstående Apple Macintosh-maskin eller fra en Macintosh-maskin i et LocalTalk-nettverk. I skriverens installasjonsveiledning og i håndboken for systemansvarlig for HP Jetdirect-utskriftsserver finner du spesifikk informasjon om konfigurering av datamaskinen og skriveren til å skrive ut via et LocalTalk-grensesnitt.

---

### Merk

---

For LocalTalk-konfigurasjon må DIN-8-skriverkabelen kobles til skriverutgangen på Macintosh-maskinen.

## Konfigurere LocalTalk-nettverk

Bruk HP LocalTalk-kabler til å koble skriveren til en Macintosh-maskin i et LocalTalk-nettverk. Du trenger ett sett med kabler for hver skriver, og et ekstra sett for hver av Macintosh-maskinene i nettverket.

## UNIX/Linux-nettverk

Bruk skriverinstalleren for HP Jetdirect for UNIX-verktøyet til å sette opp skriveren i HP-UX- eller Sun Solaris-nettverk.

Bruk HP Web Jetadmin til oppsett og behandling i UNIX- eller Linux-nettverk.

Du finner HP-programvare for UNIX/Linux-nettverk ved å besøke HPs elektroniske kundestøtte på [http://www.hp.com/support/net\\_printing](http://www.hp.com/support/net_printing). I håndboken for systemansvarlig for HP Jetdirect-utskriftsserver, som følger med skrivere som er utstyrt med HP Jetdirect-utskriftsserver, finner du andre installeringsalternativer som støttes av HP Jetdirect-utskriftsserveren.

# Rekvisita og ekstrautstyr

---

## WWW

---

I USA kan du bestille rekvisita ved å gå til <http://www.hp.com/go/ljsupplies>. For resten av verden kan du gå til <http://www.hp.com/ghp/buyonline.html>. Du kan bestille ekstrautstyr ved å gå til <http://www.hp.com/go/accessories>.

## Du kan også bestille direkte via den innebygde Web-serveren (gjelder skrivere som er koblet til nettverk)

Følg disse trinnene for å bestille skriverrekvisita direkte via den innebygde Web-serveren (se [Bruke den innebygde Web-serveren](#).)

1. Skriv inn skriverens IP-adresse i datamaskinens Web-leser. Skriverens statusvindu vises. Du kan også gå til URL-adressen i e-postmeldingen for varsling.
2. Velg kategorien **Setting** (innstilling) øverst i vinduet.
3. Oppgi passord hvis du blir bedt om det.
4. Dobbeltklikk på **Order Supplies** (bestill rekvisita) til venstre i vinduet **Device Configuration** (enhetskonfigurering). Dette får frem en URL til en side der du kan kjøpe forbruksvarer. Informasjon om rekvisita og skriver vises.
5. Velg delenumrene du vil ha med i bestillingen, og følg instruksjonene på skjermen.

## Bestille direkte via skriverens programvare (gjelder skrivere som er koblet direkte til datamaskinen)

Med skriverprogramvaren kan du bestille rekvisita direkte fra datamaskinen. Tre forutsetninger må være oppfylt før du kan bruke denne funksjonen:

- Programvaren Skriverstatus og varsler må være installert på datamaskinen (installeres under alternativet for tilpasset installering).
  - Skriveren må være koblet direkte til datamaskinen via en parallellkabel. Hvis du ønsker mer informasjon, se [Parallellkonfigurasjon](#).
  - Du må ha tilgang til Internett.
1. Klikk på **Skriver**-ikonet nederst til høyre på skjermen (i systemstatusfeltet). Dette åpner statusvinduet.
  2. Velg det aktuelle **Skriver**-ikonet til venstre i statusvinduet.
  3. Klikk på **Supplies** (rekvisita) øverst i statusvinduet. (Du kan også bla ned til Supplies Status (enhetsstatus).)
  4. Klikk på **Order Supplies** (bestill rekvisita). Web-leseren åpner siden for innkjøp av rekvisita.
  5. Velg produktene du vil bestille.

### Rekvisita, ekstrautstyr og delenumre

Del	Dele- nummer	Type/størrelse
<a href="#">Minne</a>	J6054B	Skriverharddisk
	C9665A	4 MB Flash DIMM
	C7848A	Synkron 64 MB DIMM (SDRAM)
	C7850A	Synkron 128 MB DIMM (SDRAM)
	C9653A	Synkron 256 MB DIMM (SDRAM)

## Rekvisita, ekstrautstyr og delenumre

Del	Dele- nummer	Type/størrelse
Ekstrautstyr	J6057A	HP JetDirect-tilkoblingskort
	C4103A	FIR-enhet
	C9667A	Skriverstativ
	C9664A	Skuff for 500 ark (skuff 3, ekstrautstyr)
Skriverrekvisita	C9720A	Svart skriverkassett
	C9721A	Cyan skriverkassett
	C9722A	Gul skriverkassett
	C9723A	Magenta skriverkassett
	C9724A	Overføringssett
	C9725A	Varmeelement (110 volt)
	C9726A	Varmeelement (220 volt)
Kabler	C2946A	Parallellkabel i samsvar med IEEE-1284, 3 m (ca. 10 fot) lang, med 25-pinner hann/micro 36-pinner hann-kontakt (C-størrelse)
	92215S	DIN-8-skriverkabel for Macintosh
	92215N	HP LocalTalk-kabelsett

## Rekvisita, ekstrautstyr og delenumre

Del	Dele- nummer	Type/størrelse
Utskrifts- materiale	C2934A	HP Color LaserJet Transparencies (Letter) 50 ark
	C2936A	HP Color LaserJet Transparencies (A4) 50 ark
	C4179A	HP LaserJet Soft Gloss Paper (Letter) 200 ark
	C4179B	HP LaserJet Soft Gloss Paper (A4) 200 ark
	Q1298A	HP LaserJet Soft Gloss Paper (Letter)
	Q1298B	HP LaserJet Tough Paper (A4)
	HPU1132	HP Premium Choice LaserJet Paper (Letter)
	CHP410	HP Premium Choice LaserJet Paper (A4)
	HPJ1124	HP LaserJet Paper (Letter)
	CHP310	HP LaserJet Paper (A4)
Referanse- materiale	5963- 7863	<i>HP LaserJet Printer Family Paper Specification Guide (håndbok med papirspesifikasjoner for HP LaserJet-skrivere)</i>
	5021- 0337	PCL/PJL Technical Reference Package  Du kan laste ned håndbøker ved å gå til <a href="http://www.hp.com/support/lj4600">http://www.hp.com/support/lj4600</a> . Velg <b>Manuals</b> når du får forbindelse.





# 2

## Utskriftsoppgaver

Dette kapitlet beskriver hvordan du utfører grunnleggende utskriftsoppgaver. Du får lære mer om følgende emner:

- [Styre utskriftsjobber](#)
- [Velge utskriftsmateriale](#)
- [Konfigurere innskuffer](#)
- [Skrive ut på spesielt utskriftsmateriale](#)
- [2-sidig \(tosidig\) utskrift](#)
- [Spesielle utskriftssituasjoner](#)
- [Funksjoner for jobboppbevaring](#)
- [Skrive ut med HP Fast InfraRed Receiver \(ekstrautstyr\)](#)
- [Minnebehandling](#)



## Styre utskriftsjobber

I Microsoft Windows er det tre innstillinger som har innvirkning på hvordan skriverdriveren prøver å hente papir når du sender en utskriftsjobb. Innstillingene *Kilde*, *Type* og *Størrelse* vises i dialogboksene **Utskriftsformat**, **Skriv ut** eller **Skriveregenskaper** i de fleste dataprogrammer. Hvis ikke du endrer disse innstillingene, velger skriveren automatisk skuff ved hjelp av skriverens standardinnstillinger.

- **Kilde.** Utskrift etter *Kilde* betyr at du velger en bestemt skuff som skriveren skal hente papir fra. Skriveren prøver å skrive ut fra denne skuffen, uansett hvilken type eller størrelse som er i skuffen. Hvis du velger en skuff som er konfigurert fra den innebygde Web-serveren for en type eller størrelse som ikke stemmer med utskriftsjobben, sendes ikke dokumentet til utskrift automatisk. I stedet venter den til du legger typen eller størrelsen utskriftsmateriale for utskriftsjobben i den skuffen du velger. Hvis du legger utskriftsmateriale i skuffen, begynner skriveren å skrive ut. Hvis du trykker på ✓, prøver skriveren å skrive ut fra en annen skuff.
- **Type og Størrelse** Utskrift etter *Type* eller *Størrelse* betyr at du vil at skriveren skal hente papir eller utskriftsmateriale fra den første skuffen som inneholder typen eller størrelsen du velger. Valg av utskriftsmateriale etter type fremfor kilde, er omtrent det samme som å låse skuffer, og bidrar til å hindre utilsiktet bruk av spesielt utskriftsmateriale. Hvis en skuff for eksempel er konfigurert for brevhodepapir, og du angir utskrift på vanlig papir i skriverdriveren, henter ikke skriveren brevhodepapir fra denne skuffen. I stedet henter den papir fra en skuff som inneholder vanlig papir og som er konfigurert for vanlig papir fra skriverens kontrollpanel. Når du velger utskriftsmateriale etter type og størrelse, kan du oppnå betydelig bedre utskriftskvalitet på tungt papir, glanset papir og transparenter. Hvis du bruker feil innstilling, kan det føre til dårlig utskriftskvalitet. Skriv alltid ut etter type for spesielt utskriftsmateriale, for eksempel etiketter eller gråtonetransparenter. Skriv alltid ut etter størrelse for konvolutter.
  - Hvis du vil skrive ut etter type eller størrelse, og skuffene ikke er konfigurert for en bestemt type eller størrelse fra den innebygde Web-serveren, legger du papiret eller utskriftsmaterialet i skuff 1. Deretter velger du type eller størrelse fra dialogboksen **Utskriftsformat**, dialogboksen **Skriv ut** eller dialogboksen **Skriveregenskaper**.

- Hvis du ofte skriver ut på en bestemt type eller størrelse utskriftsmateriale, kan skriveradministratoren (for en nettverksskriver) eller du (for en lokal skriver) bruke den innebygde Web-serveren til å konfigurere en skuff for den typen eller størrelsen (se [Bruke den innebygde Web-serveren](#)). Når du har valgt type eller størrelse for en jobb du skal skrive ut, henter skriveren utskriftsmateriale fra skuffen som er konfigurert for den angitte typen eller størrelsen.

## Prioritet for utskriftsinnstilling

Endringer som er gjort i skriverinnstillingene, prioriteres etter hvor endringene er gjort, på følgende måte:

---

### Merk

---

Navn på kommandoer og dialogbokser kan variere fra program til program.

- Dialogboksen *Utskriftsformat*. Denne dialogboksen åpnes når du klikker på **Utskriftsformat** eller en lignende kommando på **Fil**-menyen til programmet du jobber i. Innstillinger som endres her, overstyrer innstillinger overalt ellers.
- Dialogboksen *Skriv ut*. Dialogboksen åpnes når du klikker på **Skriv ut**, **Utskriftsformat** eller en lignende kommand på **Fil**-menyen til programmet du jobber i. Innstillinger som endres i dialogboksen **Skriv ut**, er lavere prioritert og overstyrer ikke endringer som gjøres i dialogboksen **Utskriftsformat**.
- Dialogboksen *Skriveregenskaper* (skriverdriver). Skriverdriveren åpnes når du klikker på **Egenskaper** i dialogboksen **Skriv ut**. Innstillinger som endres i dialogboksen **Skriveregenskaper**, overstyrer ikke innstillinger som er tilgjengelige andre steder.
- *Standard skriverinnstillinger*. Standard skriverinnstillinger brukes i alle utskriftsjobber, *med mindre* innstillinger endres i dialogboksene **Utskriftsformat**, **Skriv ut** eller **Skriveregenskaper**, som beskrevet ovenfor. Det er to metoder for å endre standard skriverinnstillinger:
  1. Klikk på **Start - Innstillinger - Skrivere**, høyreklikk på skriverikonet og klikk på **Egenskaper**.
  2. Klikk på **Start - Kontrollpanel** og velg mappa **Skrivere**, høyreklikk på skriverikonet og klikk på **Egenskaper**.

---

### OBS!

---

Unngå å gripe inn i andre brukeres utskriftsjobber ved å foreta endringer i skriveroppsettet gjennom programvaren eller skriverdriveren, hvis det er mulig. Endringer i skriveroppsett som utføres via kontrollpanelet, blir standardinnstillinger for etterfølgende jobber. Endringer som gjøres gjennom et program eller skriverdriveren, har bare innvirkning på den aktuelle jobben.

## Velge utskriftsmateriale

Du kan bruke mange typer papir og annet utskriftsmateriale med denne skriveren. Dette avsnittet inneholder retningslinjer og spesifikasjoner for valg og bruk av forskjellig utskriftsmateriale.

Før du går til innkjøp av noe som helst utskriftsmateriale eller spesielle skjemaer, må du kontrollere at papirleverandøren forstår kravene til utskriftsmateriale som er angitt i *HP LaserJet Family Printer Specification Guide* (Papirspesifikasjoner for HP LaserJet-skrivere).

---

### WWW

Under [Rekvisita og ekstrautstyr](#) finner du bestillingsinformasjon for *HP LaserJet Family Paper Specification Guide*. Du kan laste ned en kopi av *HP LaserJet Family Paper Specification Guide* hvis du går til <http://www.hp.com/support/lj4600> og velger **Manuals**.

Det er mulig at utskriftsmaterialet oppfyller alle retningslinjene i dette kapitlet og fremdeles ikke skriver ut på tilfredsstillende måte. Dette kan skyldes unormale karakteristikk i skrivermiljøet, eller andre forhold som Hewlett-Packard ikke har kontroll over (for eksempel ekstreme temperatur- eller fuktighetsforhold.)

**Hewlett-Packard anbefaler at alt utskriftsmateriale blir testet før du går til innkjøp av store kvanta.**

---

### OBS!

Bruk av annet utskriftsmateriale enn det som er i henhold til de spesifikasjonene som er oppført her, eller i håndboken for papirspesifikasjoner, kan føre til problemer som krever service. Slik service er ikke dekket under garantien eller serviceavtalene som Hewlett-Packard gir.

## Utskriftsmateriale du bør unngå

Fargeskriveren HP LaserJet 4600 kan håndtere mange typer utskriftsmateriale. Bruk av utskriftsmateriale som ikke er i samsvar med skriverens spesifikasjoner, kan gi nedsatt utskriftskvalitet og gi økt risiko for at papir kjører seg fast.

- Bruk ikke for grovt papir.
- Bruk ikke papir med utskjæringer, annet enn standard 3-hullet papir, eller perforert papir.
- Bruk ikke skjemaer med flere gjennomslag.
- Bruk ikke papir som allerede er brukt til utskrift eller som er matet gjennom en kopimaskin.
- Bruk ikke papir med vannmerker hvis du skriver ut ensfargede mønstre.

## Utskriftsmateriale som kan skade skriveren

I enkelte tilfeller kan utskriftsmaterialer forårsake skader på skriveren. De følgende typer utskriftsmateriale bør unngås for å forebygge skaderisiko:

- Ikke bruk utskriftsmateriale med stifter.
- Ikke bruk transparenter som er beregnet for bruk i blekkskrivere eller andre skrivere med lav temperatur. Bruk bare transparenter som er spesifisert for bruk med HP Color LaserJet-skrivere.
- Ikke bruk fotopapir som er beregnet for bruk i blekkskrivere.
- Ikke bruk preget papir, papir med belegg eller annet papir som ikke er beregnet for temperaturer som avgis av varmeelementet i HP Color LaserJet 4600-skrivere. Velg utskriftsmaterialer som tåler en temperatur på 190 °C (374 °F) i minst 0,1 sekund. HP kan tilby mange typer utskriftsmateriale som er ment for bruk sammen med Color LaserJet 4600-skrivere.
- Bruk ikke brevhodepapir som inneholder blekk med lav varmemotstand eller termografi. Ferdigskjemaer eller brevhodepapir må bruke blekk som tåler en temperatur på 190 °C (374 °F) i 0,1 sekund.
- Bruk ikke utskriftsmateriale som genererer farlig utslipp, eller som smelter, forskyver seg eller misfarges når det utsettes for 190 °C (374 °F) i 0,1 sekund.

---

**WWW**

Du kan bestille utskriftsrekvisita for HP Color LaserJet-skrivere ved å gå til <http://www.hp.com/go/ljsupplies> hvis du oppholder deg i USA, eller på adressen <http://www.hp.com/ghp/buyonline.html> for resten av verden.

---

# Konfigurere innskuffer

Med en skriver i HP Color LaserJet 4600-serien kan du konfigurere innskuffer etter type og størrelse. Du kan legge forskjellige typer utskriftsmateriale i skriverens innskuffer, og deretter velge utskriftsmateriale etter type eller størrelse.

---

## Merk

Hvis du har brukt en tidligere utgave av en HP LaserJet-skriver, er du trolig vant med å konfigurere skuff 1 for førstmodus eller kassetmodus. Du kan etterligne innstillingene for førstmodus ved å konfigurere skuff 1 for størrelse = ALLE og type = ALLE. Du kan etterligne innstillingene fra kassetmodus ved å angi innstillingene for enten størrelse eller type for skuff 1 til noe annet enn ALLE.

---

## Merk

Hvis du bruker tosidig utskrift, må du passe på at utskriftsmaterialet som brukes, er i samsvar med spesifikasjonene for tosidig utskrift. (Se [Vekter og størrelser på utskriftsmateriale som støttes](#).)

Instruksjonene nedenfor gjelder konfigurering av skuffer fra skriverens kontrollpanel. Du kan også konfigurere skuffene fra datamaskinen ved å bruke den innebygde Web-serveren. Se [Bruke den innebygde Web-serveren](#).

## Konfigurere utskriftsmateriale for skuff 1

1. Trykk på ✓ for å gå til MENYER.
2. Trykk på ▼ for å merke PAPIRHÅNDBTERING.
3. Trykk på ✓ for å velge PAPIRHÅNDBTERING.
4. Trykk på ▼ for å merke SKUFF 1-TYPE.
5. Trykk på ✓ for å velge SKUFF 1-TYPE.
6. Trykk på ▼ eller ▲ for å merke ønsket type utskriftsmateriale.
7. Trykk på ✓ for å velge typen utskriftsmateriale.
8. Trykk på PAUSE/FORTSETT for å gå tilbake til KLAR-tilstand.

## Konfigurere størrelse på utskriftsmateriale for skuff 1

1. Trykk på ✓ for å gå til MENYER.
2. Trykk på ▼ for å merke PAPIRHÅNDBTERING.
3. Trykk på ✓ for å velge PAPIRHÅNDBTERING.



4. Trykk på ▼ for å merke SKUFF 1-STØRRELSE.
5. Trykk på ✓ for å velge SKUFF 1-STØRRELSE.
6. Trykk på ▼ eller ▲ for å merke ønsket størrelse på utskriftsmateriale.
7. Trykk på ✓ for å velge størrelse på utskriftsmateriale.
8. Trykk på PAUSE/FORTSETT for å gå tilbake til KLAR-tilstand.
9. Hvis SKUFF 1-STØRRELSE er satt til EGENDEF, vises hurtigmenyen for Egendefinert.

## Type utskriftsmateriale for skuff 2 og skuff 3

1. Trykk på ✓ for å gå til MENYER.
2. Trykk på ▼ for å merke PAPIRHÅNDBTERING.
3. Trykk på ✓ for å velge PAPIRHÅNDBTERING.
4. Trykk på ▼ for å merke SKUFF 2-TYPE eller SKUFF 3-TYPE.
5. Trykk på ✓ for å velge SKUFF 2-TYPE eller SKUFF 3-TYPE.
6. Trykk på ▼ eller ▲ for å merke ønsket type utskriftsmateriale.
7. Trykk på ✓ for å velge typen utskriftsmateriale.
8. Trykk på PAUSE/FORTSETT for å gå tilbake til KLAR-tilstand.

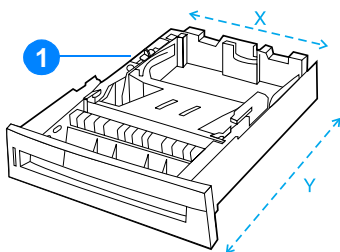
## Størrelse på utskriftsmateriale for skuff 2 og skuff 3

1. Trykk på ✓ for å gå til MENYER.
2. Trykk på ▼ for å merke PAPIRHÅNDBTERING.
3. Trykk på ✓ for å velge PAPIRHÅNDBTERING.
4. Trykk på ▼ for å merke SKUFF 2-STØRRELSE eller SKUFF 3-STØRRELSE.
5. Trykk på ▼ eller ▲ for å merke ønsket størrelse på utskriftsmateriale.
6. Trykk på ✓ for å velge størrelse på utskriftsmateriale.
7. Trykk på PAUSE/FORTSETT for å gå tilbake til KLAR-tilstand.

## Egendefinert utskriftsmateriale for skuff 2 eller skuff 3

Menyen **Egendefinert utskriftsmateriale** vises når bryteren for skuff 2 eller skuff 3 er i stillingen for egendefinert størrelse. Du må også endre innstillingen for størrelse på kontrollpanelet fra **ALLE EGENDEF** til **EGENDEF**. Tre trinn inngår når du skal konfigurere egendefinert utskriftsmateriale.

1. Målenhet
2. X-dimensjon
3. Y-dimensjon



1. Bryter for egendefinert/standard

Når har utført alle de tre trinnene, vil vinduet på nytt vise menyen **PAPIRHANDTERING**. Når du har angitt en egendefinert størrelse for en skuff, gjelder denne til du setter bryteren i skuffen tilbake til **Standard**.

### Målenhet

1. Trykk på **▼** for å merke **MÅLENHET**.
2. Trykk på **✓** for å velge **MÅLENHET**.
3. Trykk på **▲** eller **▼** for å merke den aktuelle målenheten.
4. Trykk på **✓** for å velge verdien.

### X-dimensjon

X-dimensjonen er arkets bredde i materetningen.

1. Trykk på **▼** for å merke **X-MÅL**.
2. Trykk på **✓** for å velge **X-MÅL**.
3. Trykk på **▲** eller **▼** for å merke den aktuelle verdien.
4. Trykk på **✓** for å velge verdien. Hvis verdien du velger er utenfor det tillatte området, vil **UGYLDIG VERDI** vises i to sekunder. Vinduet viser en melding som ber deg angi en annen verdi.

## Y-dimensjon

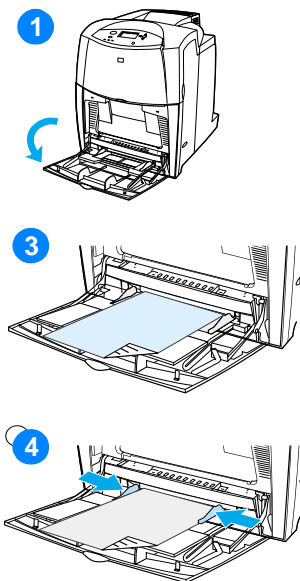
Y-dimensjonen er arkets lengde i materetningen.

1. Trykk på ▼ for å merke Y-MÅL.
2. Trykk på ✓ for å velge Y-MÅL.
3. Trykk på ▲ eller ▼ for å merke den aktuelle verdien.
4. Trykk på ✓ for å velge verdien. Hvis verdien du velger er utenfor det tillatte området, vil UGYLDIG VERDI vises i to sekunder. Vinduet viser en melding som ber deg angi en annen verdi.

## Skrive ut fra skuff 1 (flerfunksjonsskuffen)

Skuff 1 er en flerfunksjonsskuff med plass til opptil 100 papirark eller 20 konvolutter. Den er praktisk når du vil skrive ut på konvolutter, transparenter, egendefinerte papirstørrelser eller andre papirtyper og gjerne vil slippe å bytte papirtype i de andre skuffene.

### Legge utskriftsmateriale i skuff 1



---

**OBS!** For å unngå fastkjøring skal det ikke legges i eller fjernes utskriftsmateriale fra en skuff under utskrift.

---

- 1 Åpne skuff 1.
- 2 Juster papirskinnene til ønsket bredde.
- 3 Legg papir i skuffen med utskriftssiden ned.
- 4 Juster sideskinnene slik at de så vidt berører papirbunken uten å bøye papiret.

---

**Merk** Kontroller at papiret passer under tappene på papirskinnen, og at det ikke ligger over nivåindikatorene.

---

## Skrive ut konvolutter fra skuff 1

Mange konvolutt typer kan skrives ut fra skuff 1. Bunker på opptil 20 konvolutter kan legges i skuffen. Utskriftsytelsen er avhengig av konvoluttkonstruksjonen.

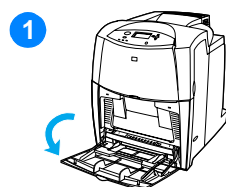
- I programmet justerer du margene minst 15 mm (0,6 tommer) fra konvoluttkanten.

### OBS!

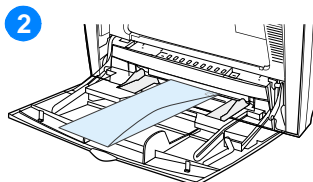
Konvolutter med splittbinders, trykknapper, vinduer, polstret fôr, utildekket selvklebende lim eller annet syntetisk materiale kan påføre skriveren store skader. Prøv aldri å skrive ut på begge sider av en konvolutt. Dette kan føre til fastkjøring og skade på skriveren. Før du legger i konvolutter, må du kontrollere at de ligger flatt, er uskadet og at de ikke er sammenklebet. Bruk aldri konvolutter med trykkfølsomt lim.

### Slik legger du konvolutter i skuff 1:

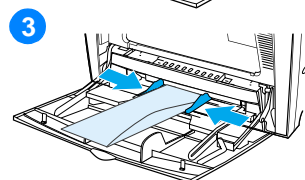
**OBS!** Fjern eller sett ikke i konvolutter under utskrift for å unngå fastkjøring.



1 Åpne skuff 1.



2 Legg opptil 20 konvolutter midt i skuff 1 med utskriftssiden ned og frankeringssiden vendt mot skriveren. Skyv konvoluttene inn i skriveren så langt de går uten å bruke makt.



3 Juster papirskinnene slik at de ligger inntil konvoluttbunken uten å bøye konvoluttene. Pass på at konvoluttene ligger under tappene på papirskinnene.

### Skrive ut konvolutter

1. Bruk skriverens kontrollpanel til å sette størrelsen på utskriftsmaterialet i skuff 1 til størrelsen på konvoluttene du vil skrive ut på.
2. Velg bruk av skuff 1 eller bruk skriverdriveren til å velge kilden for utskriftsmaterialet.

3. Hvis programvaren ikke formaterer en konvolutt automatisk, angir du Liggende som papirretning i programmet eller skriverdriveren. Bruk følgende retningslinjer til å innstille marginer for avsenderadresse og adressat på konvoluttene Commercial nr. 10 eller DL.

Adresstype	Venstre marg	Topp marg
Tilbake	15 mm (0,6 tommer)	15 mm (0,6 tommer)
Adressat	102 mm (4,0 tommer)	51 mm (2,0 tommer)

### Merk

Juster marginstillingene tilsvarende for andre konvoluttstørrelser.

4. Velg **Skriv ut** gjennom programmet eller i skriverdriveren.

## Skrive ut fra skuff 2 og skuff 3

Skuff 2 og den valgfrie skuff 3 har plass til opptil 500 ark standard papir eller en 50,8 mm (2 tommer) tykk bunke med etiketter. Skuff 3 er plassert under skuff 2. Når skuff 3 er riktig installert, vil skriveren finne den og legge til skuff 3 i listen over tilgjengelige enheter på kontrollpanelets meny KONFIGURER ENHET. Skuff 2 og skuff 3 kan tilpasses Letter, Legal, A4, A5, JIS B5, Executive og egendefinert papirstørrelse. Skriveren registrerer automatisk størrelsen på utskriftsmaterialet i skuff 2 og skuff 3 på grunnlag av skuffens papirskinnkonfigurasjon. (Se under [Vekter og størrelser på utskriftsmateriale som støttes.](#))

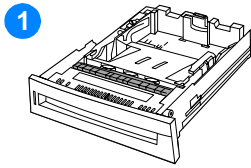
### OBS!

Papirbanen til 500-arks papirmateren går via skuff 2. Hvis skuff 2 er trukket delvis ut eller fjernet, kan ikke papir fra skuff 3 mates inn i skriveren. Dette fører til at skriveren stopper og viser en melding om at skuff 2 må installeres.

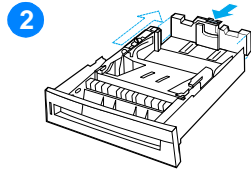
## Legge utskriftsmateriale i standard størrelse i skuff 2 og skuff 3

### OBS!

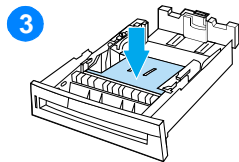
Ikke bruk skuff 2 eller skuff 3 til å skrive ut på kort, konvolutter eller utskriftsmateriale som ikke støttes. Hvis du vil skrive ut på disse typene utskriftsmateriale, må du bruke skuff 1. Pass på at du ikke legger for mye i innskuffen, og ikke åpne skuffen mens den er i bruk. Hvis du gjør det, kan utskriftsmateriale kjøre seg fast i skriveren.



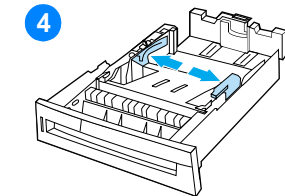
1 Ta skuffen ut av skriveren.



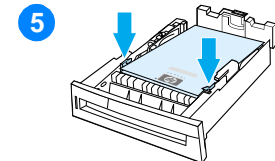
2 Still inn den bakre lengdeskinnen ved å klemme sammen justeringslåsen på skinnen og skyv bakkdelen av skuffen i forhold til lengden på det utskriftsmaterialet du skal bruke.



3 Skyv løfteplaten for utskriftsmateriale ned til den låses på plass.



4 Skyv breddeskinnene ut til sidene slik at de passer til utskriftsmaterialet du skal bruke.



5 Legg inn utskriftsmaterialet med utskriftssiden opp, og pass på at utskriftsmaterialets hjørner kommer under tappene i de fremre hjørnene.

6 Sett skuffen tilbake i skriveren.

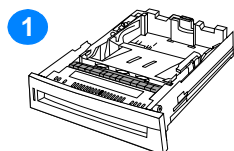
---

**Merk** Hvis skuffen ikke er riktig justert, kan skriveren vise en feilmelding, eller papir kan kjøre seg fast.

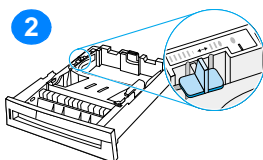
---

## Legge utskriftsmateriale i egendefinert størrelse i skuff 2 og skuff 3

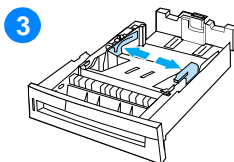
Menyen Egendefinert utskriftsmateriale vises når bryteren for skuff 2 eller skuff 3 er i stillingen for egendefinert størrelse. Du må også endre innstillingen for størrelse på kontrollpanelet fra ALLE EGENDEF til EGENDEF.



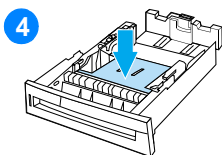
1 Ta skuffen ut av skriveren.



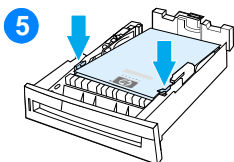
2 Sett bryteren i skuffen til stillingen for egendefinert størrelse. Når du har angitt en egendefinert størrelse for en skuff, gjelder denne til du setter bryteren tilbake til Standard.



3 Skyv breddeskinnene helt ut til sidene, og juster den bakre lengdeskinnen slik at den passer til lengden på papiret som brukes.



4 Skyv løfteplaten for utskriftsmateriale ned til den låses på plass.



5 Legg inn utskriftsmaterialet med utskriftssiden opp, og pass på at utskriftsmaterialets hjørner kommer under tappene i forkant av skuffen.

6 Skyv breddeskinnene sammen slik at de ligger helt inntil papiret. Sett skuffen tilbake i skriveren.

# Skrive ut på spesielt utskriftsmateriale

Følg disse retningslinjene når du skriver ut på spesielle typer utskriftsmateriale.

## Transparenter

Følg disse retningslinjene ved utskrift på transparenter:

- Hold transparentene i kanten. Fett fra fingrene som kommer på transparentene, kan føre til problemer med utskriftskvaliteten.
- Bruk bare transparenter som er anbefalt til bruk med denne skriveren. Hewlett-Packard anbefaler bruk av HP Color LaserJet Transparencies med denne skriveren. HP-produkter er designet til å fungere sammen for å oppnå optimale utskriftsresultater.
- Bruk enten programvaren eller driveren til å velge **TRANSPARENT** som type utskriftsmateriale, eller skriv ut fra en skuff som er konfigurert for transparenter.

---

### OBS!

---

Transparenter som ikke er designet for bruk i LaserJet-skrivere, kan smelte inne i skriveren og forårsake skader.

## Glanset papir

- Bruk enten programvaren eller driveren til å velge **Glanset** som type utskriftsmateriale, eller skriv ut fra en skuff som er konfigurert for glanset papir.
- Bruk kontrollpanelet til å angi typen utskriftsmateriale til **GLANSET** for innskuffen som brukes.
- Fordi dette påvirker alle utskriftsjobber, er det viktig å tilbakestille skriveren til sine opprinnelige innstillinger så fort jobben er fullført. Du finner mer informasjon i [Konfigurere innskuffer](#).

---

### Merk

---

Hewlett-Packard anbefaler bruk av papirtypen HP Color LaserJet Soft Gloss med denne skriveren. HP-produkter er designet til å fungere sammen for å oppnå optimale utskriftsresultater. Hvis du ikke bruker papirtypen HP Color LaserJet Soft Gloss med denne skriveren, kan dette gi dårlig utskriftskvalitet.



## Farget papir

- Farget papir bør være av samme høye kvalitet som hvitt xerografisk papir.
- Pigmenter som brukes, må kunne tåle skriverens fikseringstemperatur på 190 °C (374 °F) i 0,1 sekund uten å gå i oppløsning.
- Bruk ikke papir med farget belegg som er lagt på etter at papiret ble produsert.
- Denne skriveren lager farger ved å skrive ut punktmønstre, ved å overlegge fargene og variere avstanden mellom dem for å produsere forskjellige farger. Hvis du varierer fargenyansen til papiret, innvirker dette på nyansene til fargene på utskriften.

## Konvolutter

---

### Merk

---

Du kan bare skrive ut på konvolutter fra skuff 1. Sett størrelsen for skuffens utskriftsmateriale til den aktuelle konvoluttstørrelsen. Se [Skrive ut konvolutter fra skuff 1](#).

Ved å holde deg til følgende retningslinjer, kan du bidra til at konvoluttene skrives ut på riktig måte, og du unngår at de kjører seg fast.

- Legg ikke mer enn 20 konvolutter i skuff 1.
- Konvoluttenes vekt bør ikke være over 105 g/m<sup>2</sup> (28 pund bond).
- Bruk bare flate konvolutter.
- Bruk ikke konvolutter med vinduer eller splittbinders.
- Konvolutter må ikke være skrukket, ha bretter eller være skadet på annen måte.
- Konvolutter med avtagbare limstrimler, må bruke lim som tåler varmen og trykket fra skriverens fikseringsprosess.
- Konvolutten bør legges inn med forsiden ned, og mates inn i skriveren med frankeringssiden først.

## Etiketter

### Merk

---

Ved utskrift av etiketter settes typen utskriftsmateriale i skuffen til **ETIKETTER** fra skriverens kontrollpanel. Se [Konfigurere innskuffer](#). Følg disse retningslinjene ved utskrift på etiketter:

- Kontroller at limstoffet på etikettene tåler en temperatur på 190 °C (374 °F) i 0,1 sekund.
- Kontroller at det ikke er synlig limstoff mellom etikettene. Etiketter kan løsne fra ark med avdekkede områder under utskrift, noe som kan forårsake fastkjøring i skriveren. Avdekket lim kan også skade skriverkomponenter.
- Mat ikke et etikettark gjennom skriveren mer enn én gang.
- Pass på at etikettene ligger flatt.
- Bruk ikke etiketter som er skrukket, har bobler eller er skadet på annen måte.

## Tungt papir

- Bruk skuff 1 til papir som er tyngre enn 105 g/m<sup>2</sup> (fra 28 pund bond til 47 pund bond).
- For å oppnå beste resultat ved utskrift på tungt papir, bør du bruke skriverens kontrollpanel til å angi typen utskriftsmateriale for skuffen til **TUNG**.
- Bruk enten programvaren eller driveren til å velge **Tungt** som type utskriftsmateriale, eller skriv ut fra en skuff som er konfigurert for tungt papir.
- Fordi denne innstillingen gjelder alle utskriftsjobber, er det viktig å tilbakestille skriveren til sine opprinnelige innstillinger så fort jobben er fullført. Se [Konfigurere innskuffer](#).

### OBS!

---

Du bør ikke bruke papir som er tyngre enn det som anbefales i spesifikasjonene for utskriftsmateriale for denne skriveren. Dette kan føre til feilmating, fastkjøring, dårligere utskriftskvalitet og større slitasje på mekaniske deler. Det finnes likevel noen typer tungt utskriftsmateriale, for eksempel HP Cover Stock, som er trygt å bruke.

## Ferdigtrykte skjemaer og brevhodepapir

Vær oppmerksom på følgende retningslinjer for å oppnå best mulig resultat med ferdigtrykte skjemaer og brevhodepapir:

- Skjemaer og brevhoder må være trykt med varmebestandig blekk som ikke smelter, fordamper, eller avgir farlig utslipp når utsatt for skriverens fikseringstemperatur på ca. 190 °C (374 °F) i 0,1 sekund.
- Blekktypen må være ikke-antennelig, og må ikke være skadelig for noen av valsene i skriveren.
- Skjemaer og brevhodepapir må oppbevares i tett, fuktighetssikker innpakning for å forhindre endringer under lagring.
- Kontroller at blekket på papiret er tørt før du legger i ferdigtrykt papir, for eksempel skjemaer eller brevhodepapir. Under fikseringsprosessen kan vått blekk sverte av ferdigtrykt papir.
- Ved tosidig utskrift bør du legge ferdigtrykte skjemaer og brevhodepapir med forsiden ned i skuff 2 og skuff 3, og mate inn arkene med toppen av arkene vendt mot baksiden på skriveren. Når du skal legge ferdigtrykte skjemaer og brevhodepapir i skuff 1, legger du inn arkene med forsiden ned, og mater dem inn i skriveren med bunnen av arkene først.

## Resirkulert papir

Denne skriveren støtter bruk av resirkulert papir. Resirkulert papir må oppfylle de samme spesifikasjonene som standardpapir. Se også *HP LaserJet Family Paper Specification Guide* (papirspesifikasjoner for HP LaserJet-skrivere). Hewlett-Packard anbefaler at det resirkulerte papiret ikke inneholder mer enn 5 prosent tremasse.

## 2-sidig (tosidig) utskrift

Noen skrivermodeller kan produsere tosidige utskrifter eller skrive ut på begge sider av arket. Hvis du vil vite hvilke modeller som støtter 2-sidig utskrift, kan du se under [Skriverkonfigurasjoner](#).

---

### Merk

---

Du må angi alternativer for 2-sidig utskrift i programmet eller i skriverdriveren for at alternativet skal være tilgjengelig.

### Slik bruker du 2-sidig utskrift:

- Kontroller at skriverdriveren er konfigurert for 2-sidig utskrift. (Du finner instruksjoner i den elektroniske hjelpen for skriverdriveren.)
- Velg ønskede alternativer for 2-sidig utskrift i skriverdriveren. Alternativer for 2-sidig utskrift omfatter side- og innbindingsretning.
- 2-sidig utskrift støttes ikke for visse typer utskriftsmateriale, inkludert transparenter, etiketter og kort og glanset film.
- For best mulig resultat bør du unngå 2-sidig utskrift på utskriftsmateriale med grov tekstur eller tungt utskriftsmateriale.

### Kontrollpanelinnstillinger for 2-sidig utskrift

I mange programmer kan du endre innstillinger for 2-sidig utskrift. Hvis ikke du kan justere innstillinger for 2-sidig utskrift i programmet eller skriverdriveren, kan du justere disse innstillingene via kontrollpanelet. Standardinnstillingen er **AV**.

---

### OBS!

---

Ikke bruk 2-sidig utskrift når du skriver ut på etiketter. Det kan medføre omfattende skader.

## Slik aktiverer eller deaktiverer du 2-sidig utskrift fra kontrollpanelet på skriveren:

---

### Merk

---

Hvis du endrer innstillingene for 2-sidig utskrift via skriverens kontrollpanel, gjelder dette for alle utskriftsjobber. Endre innstillingene for 2-sidig utskrift via programmet eller skriverdriveren når dette er mulig.

1. Trykk på ✓ for å gå til MENYER.
2. Trykk på ▼ for å merke KONFIGURER ENHET.
3. Trykk på ✓ for å velge KONFIGURER ENHET.
4. Trykk på ✓ for å velge SKRIVER UT.
5. Trykk på ▼ for å merke TOSIDIG.
6. Trykk på ✓ for å velge TOSIDIG.
7. Trykk på ▲ eller ▼ for å velge PÅ og aktivere 2-sidig utskrift, eller AV for å deaktivere 2-sidig utskrift.
8. Trykk på ✓ for å angi verdien.
9. Trykk på PAUSE/FORTSETT.
10. Velg 2-sidig utskrift fra programmet eller skriverdriveren hvis det er mulig.

---

### Merk

---

Når du skal velge 2-sidig utskrift fra skriverdriveren, må den først konfigureres. (Du finner instruksjoner i den elektroniske hjelpen for skriverdriveren.)

## Alternativer for innbinding av 2-sidige utskriftsjobber

Før du skriver ut 2-sidige dokumenter må du angi hvilken kant du vil binde inn det ferdige dokumentet på, i skriverdriveren. Langsideinnbinding er det vanlige oppsettet som brukes til bokinnbinding. Kortside- eller skriveblokkinnbinding er vanlig for kalenderinnbinding.

---

### Merk

---

Langsideinnbinding brukes som standard når du velger stående papirretning. Hvis du vil endre til kortsideinnbinding, kan du merke av for **Vend sidene opp**.

## Manuell 2-sidig utskrift

Noen skrivermodeller støtter ikke automatisk 2-sidig utskrift. Du kan imidlertid skrive ut på begge sidene av arket ved hjelp av manuell 2-sidig utskrift. Følg instruksjonene nedenfor for manuell 2-sidig utskrift.

1. Skriv ut alle partallssidene først. (Mange programmer har en funksjon for utskrift av partalls- eller oddetalssidene.)
2. Fjern utskriftene fra skriveren. Hvis den siste siden i utskriftsjobben er en oddetalsside, legger du til en blank side nederst i bunken.
3. Velg **Manuell mating** som papirkilde i programmet eller skriverdriveren.
4. I skriverdriveren velger du alternativet for å **skrive ut manuelt på andre side**.
  - I PCL-driveren finner du dette alternativet i kategorien **Etterbehandling** under **Detaljer om utskriftskvalitet**.
  - I PostScript-driveren finner du dette under alternativet for **dokumentstandarder** under innstillingen **Avansert**.
5. Velg alternativet for å skrive ut alle oddetalssidene i programmet, og klikk på **Skriv ut**. Når skriverens kontrollpanel viser **MANU** **MANUELT**, legger du papirbunken i skuff 1 i en av følgende retninger.
  - For stående utskrift med langsideinnbinding (bok) legger du bunken med utskriftssiden opp og øvre kant av sidene først.
  - For liggende papirretning med kortsidinnbinding (kalender) legger du bunken med utskriftssiden opp og nedre kant av sidene først.
  - For liggende papirretning med langsideinnbinding (kalender) legger du bunken med utskriftssiden opp og øvre kant av sidene mot venstre sett fra forsiden av skriveren.
  - For liggende papirretning med kortsidinnbinding (bok) legger du bunken med utskriftssiden opp og øvre kant av sidene mot høyre sett fra forsiden av skriveren.

# Spesielle utskriftssituasjoner

Følg disse retningslinjene når du skriver ut på spesielle typer utskriftsmateriale.

## Skrive ut en unik førsteside

Følg instruksjonene nedenfor for å skrive ut førstesiden av et dokument på et annet utskriftsmateriale enn resten av dokumentet. Skriv for eksempel ut førstesiden av et brev på papir med brevhode, og resten av brevet på vanlig papir.

1. Angi skuffen for førstesiden og en annen skuff for resten av sidene i programmet eller skriverdriveren.
2. Legg utskriftsmaterialet i den skuffen du valgte i trinn 1.
3. Legg materialet for de resterende sidene av dokumentet i en annen skuff.

Du kan også skrive ut på en annen type utskriftsmateriale ved å angi typen utskriftsmateriale som er lagt i disse skuffene, og deretter velge førstesiden og gjenværende sider etter typen utskriftsmateriale, fra skriverens kontrollpanel eller via skriverdriveren.

## Skrive ut på egendefinert utskriftsmateriale

Skriveren støtter enkltsidig utskrift på egendefinert utskriftsmateriale. Skuff 1 støtter materialstørrelser fra 76 x 127 mm (3 x 5 tommer) til 216 x 356 mm (8,5 x 14 tommer). Skuff 2 og valgfri skuff 3 støtter materialstørrelser fra 182 x 210 mm (7,16 x 8,27 tommer) til 216 x 356 mm (8,5 x 14 tommer).

Når du skriver ut på egendefinerte utskriftsstørrelser og skuff 1 er konfigurert som `SKUFF 1-TYPE=ALLE` og `SKUFF 1-STR.=ALLE` i kontrollpanelet for skriveren, skrives jobben ut på en hvilken som helst type utskriftsmateriale som finnes i skuffen. Når du skriver ut på egendefinerte utskriftsstørrelser fra skuff 2 eller 3, må du sette bryteren i skuffen til Egendefinert, og angi størrelsen utskriftsmateriale til `EGENDEF` eller `ALLE EGENDEF` på kontrollpanelet.

I enkelte programmer eller skriverdrivere kan du angi dimensjoner på egendefinerte papirstørrelser. Husk å angi riktig papirstørrelse i dialogboksene for sideoppsett og utskrift.

Hvis programmet krever at du beregner marger for egendefinerte papirstørrelser, kan du slå opp i den elektroniske hjelpen for programmet.



## Stoppe en utskriftsforespørsel

Du kan stoppe en utskriftsforespørsel enten fra skriverens kontrollpanel eller fra programmet. I den elektroniske hjelpen for det aktuelle nettverket kan du finne ut hvordan du stopper en utskrift fra en datamaskin i et nettverk.

---

### Merk

Det kan ta litt tid før utskriften stopper etter at en utskriftsjobb avbrytes.

### **Slik stopper du gjeldende utskriftsjobb fra skriverens kontrollpanel:**

Trykk på [AVBRYT JOBB](#) på skriverens kontrollpanel, for å avbryte jobben som skrives ut i øyeblikket. Det at du trykker på [AVBRYT JOBB](#) har ingen innvirkning på etterfølgende utskriftsjobber som er lagret i skriverbufferen.

### **Slik stopper du gjeldende utskriftsjobb fra programmet:**

Hvis det er sendt flere forespørsler til skriveren fra programmet, står forespørslene kanskje i en utskriftskø (for eksempel i Utskriftsbehandling i Windows). I programvaredokumentasjonen finner du spesielle instruksjoner for hvordan du avbryter en utskriftsforespørsel fra datamaskinen.

## Funksjoner for jobboppbevaring

Med skriveren HP Color LaserJet 4600 kan du lagre en jobb i skriverminnet og skrive den ut senere. Funksjonene for jobboppbevaring er beskrevet nedenfor. Når du skal bruke jobboppbevaring, må du installere en harddiskstasjon på skriveren og konfigurere skriverdriveren på riktig måte.

Hvis du skal bruke funksjoner for jobboppbevaring i forbindelse med komplekse jobber, anbefaler HP at du installerer ekstra minne.

---

### OBS!

---

Husk å angi jobbene i skriverdriveren før du skriver ut. Hvis du bruker standardnavn, kan dette overstyre tidligere jobber med det samme navnet, eller slette jobben.

### Lagre utskriftsjobber

Du kan laste ned en utskriftsjobb til skriverens harddisk uten å skrive den ut. Deretter kan du skrive ut jobben når som helst, via skriverens kontrollpanel. Du kan for eksempel laste ned et personlig skjema, en kalender, timeliste eller et regnskapskjema som andre brukere skal ha tilgang til og skrive ut.

Hvis du vil lagre jobben permanent på harddisken, må du velge **Lagret jobb** i driveren når du skriver ut jobben.

### Hurtigkopiere jobber

Med funksjonen for hurtigkopiering kan du skrive ut det forespurte antallet eksemplarer av en jobb og lagre en kopi på skriverens harddisk. Ekstra eksemplarer kan skrives ut senere. Denne funksjonen kan slås på og av fra driveren.

### Skrive ut prøveeksemplar og holde en jobb

Funksjonen for å skrive ut et prøveeksemplar og holde jobben er en enkel og grei metode for å skrive ut og kontrollere ett eksemplar av en jobb, og deretter skrive ut resten av eksemplarene.

Hvis du vil lagre jobben permanent og forhindre at den slettes fra skriveren, velger du **Lagrede jobber** i driveren.

## Skrive ut lagrede jobber

1. Trykk på ✓ for å gå til MENYER.
2. HENT JOBB merkes.
3. Trykk på ✓ for å velge HENT JOBB.
4. Trykk på ▼ for å merke BRUKERNAVN.
5. Trykk på ✓ for å merke BRUKERNAVN.
6. Trykk på ▼ for å merke et JOBBNAVN.
7. Trykk på ✓ for å merke JOBBNAVN.
8. SKRIV UT merkes.
9. Trykk på ✓ for å velge SKRIV UT.
10. Trykk på ▲ og ▼ for å velge antall eksemplarer.
11. Trykk på ✓ for å skrive ut jobben.

## Slette lagrede jobber

Når en bruker sender en lagret jobb, overskrives eventuelle tidligere jobber med samme bruker- og jobbnavn. Hvis det ikke er lagret en jobb under det samme bruker- og jobbnavnet, og skriveren trenger mer diskplass, kan det hende at skriveren sletter andre lagrede jobber, fra og med den eldste jobben. Standard antall jobber som kan lagres, er 32. Du kan endre antallet jobber som kan lagres, i kontrollpanelet. Hvis du vil ha mer informasjon om hvordan du angir grensen for antallet jobber som kan lagres, se [Menyen Konfigurer enhet](#).

Når skriveren slås av, slettes alle jobber som er lagret. En jobb kan også slettes fra kontrollpanelet, fra den innebygde Web-serveren eller fra HP Web JetAdmin. Når du skal slette en jobb fra kontrollpanelet, gjør du følgende:

1. Trykk på ✓ for å gå til MENYER.
2. HENT JOBB merkes.
3. Trykk på ✓ for å velge HENT JOBB.
4. Trykk på ▼ for å merke BRUKERNAVN.
5. Trykk på ✓ for å merke BRUKERNAVN.
6. Trykk på ▼ for å merke et JOBBNAVN.
7. Trykk på ✓ for å merke JOBBNAVN.
8. Trykk på ▼ for å merke SLETT.
9. Trykk på ✓ for å velge SLETT.
10. Trykk på ✓ for å slette jobben.

## Private jobber

Funksjonen for privat utskrift gjør at du kan sikre en jobb med et personlig ID-nummer (PIN). Jobben kan ikke skrives ut eller slettes før PIN-koden er angitt på kontrollpanelet. Et låssymbol ved siden av navnet på en jobb angir at jobben er privat.

Angi at jobben er privat via driveren. Velg **Privat jobb** og skriv inn PIN-koden på fire sifre. Hvis du vil unngå å overskrive jobber med samme navn, må du også angi et brukernavn og jobbnavn.

### Skrive ut private jobber

1. Trykk på ✓ for å gå til MENYER.
2. HENT JOBB merkes.
3. Trykk på ✓ for å velge HENT JOBB.
4. Trykk på ▼ for å merke BRUKERNAVN.
5. Trykk på ✓ for å merke BRUKERNAVN.
6. Trykk på ▼ for å merke et JOBBNAVN.
7. Trykk på ✓ for å merke JOBBNAVN.
8. SKRIV UT merkes.
9. Trykk på ✓ for å velge SKRIV UT.
10. Trykk på ▲ eller ▼ for å velge det første tallet i PIN-koden.
11. Trykk på ✓ for å merke sifferet. Tallet blir til en stjerne.
12. Gjenta trinn 10 og 11 for de tre siste tallene i PIN-koden.
13. Trykk på ✓ når du har tastet inn PIN-koden.
14. Trykk på ▲ og ▼ for å velge antall eksemplarer.
15. Trykk på ✓ for å skrive ut jobben.

## Slette private jobber

Når skriveren slås av, slettes alle private jobber. Private jobber kan også slettes fra kontrollpanelet på skriveren. Du kan slette en jobb uten å skrive den ut, eller du kan slette den etter at den er skrevet ut.

1. Trykk på ✓ for å gå til MENYER.
2. HENT JOBB merkes.
3. Trykk på ✓ for å velge HENT JOBB.
4. Trykk på ▼ for å merke BRUKERNAVN.
5. Trykk på ✓ for å merke BRUKERNAVN.
6. Trykk på ▼ for å merke et JOBBNAVN.
7. Trykk på ✓ for å merke JOBBNAVN.
8. Trykk på ▼ for å merke SLETT.
9. Trykk på ✓ for å velge SLETT.
10. Trykk på ▲ eller ▼ for å velge det første tallet i PIN-koden.
11. Trykk på ✓ for å merke sifferet. Tallet blir til en stjerne.
12. Gjenta trinn 10 og 11 for de tre siste tallene i PIN-koden.
13. Trykk på ✓ når du har tastet inn PIN-koden.
14. Trykk på ✓ for å slette jobben.

# Skrive ut med HP Fast InfraRed Receiver (ekstrauststyr)

HP Fast InfraRed Receiver (ekstrauststyr) muliggjør trådløs utskrift fra en hvilken som helst IRDA-kompatibel bærbar enhet (for eksempel en bærbar datamaskin) til skriveren.

Utskriftsforbindelsen opprettholdes ved å plassere den infrarøde porten innenfor virkeområdet. Forbindelsen brytes helt hvis senderutgangen flyttes utenfor driftsrekkevidde, eller hvis noe passerer mellom utgangene og blokkerer overføringen i mer enn 40 sekunder. (Denne blokkeringen kan være en hånd, papir eller til og med direkte sollys.)

---

## Merk

Slå opp i brukerhåndboken som følger med HP Fast InfraRed Receiver hvis du vil ha mer informasjon. Hvis det ikke er installert programvare for infrarød overføring i operativsystemet du bruker, må du kontakte produsenten av datamaskinen for å få tilgang til drivere og installeringsinstruksjoner.

---

## Oppsett for utskrift med Windows 95, 98, 2000, NT, ME og XP

Utfør følgende trinn før du starter InfraRed-driveren:

1. Klikk på **Start, Innstillinger** og deretter på **Skrivere**.
2. Velg **HP LaserJet 4600, 4600dn, 4600dtn** eller **4600hdn** som standardskriver.
3. Stå i mappen **Skrivere** og velg **Egenskaper** og deretter **Detaljer**, og kontroller at **Virtual Infrared LPT Port** (virtuell infrarød port) er valgt.
4. Velg filen som skal skrives ut.

## Konfigurasjon for utskrift med Macintosh-maskiner

Det første du må gjøre når du skal konfigurere en skriver for infrarød overføring, er å opprette et skriverikon på skrivebordet ved hjelp av verktøyet for skrivebordsskriver. Vanligvis finner du verktøyet for skrivebordsskriver i mappen **Apple-tillegg/Apple LaserWriter** på harddisken.

Skriver-IR vil ikke være tilgjengelig hvis kontrollpanelet for infrarød overføring og tilleggene ikke er aktivert. Dessuten er muligheten for utskrift via infrarød overføring bare til stede med driveren for HP LaserWriter versjon 8.6 eller nyere.

1. Start skrivebordsverktøyet.
2. Velg **Skriver-IR (infrarød)** og klikk på **OK**.
3. Endre **PPD-filen (PostScript Printer Description)** slik at den samsvarer med skriveren.
4. Velg **Lagre** på **Arkiv**-menyen.
5. Oppgi navn på og plassering av ikonet for skrivebordsskriveren, og klikk på **OK**.

---

### Merk

Når ikonet er lagret på skrivebordet (eller et annet sted), må skriveralternativene konfigureres manuelt. Dette trinnet tilsvarer det å velge **Konfigurer** etter at du har definert skriveren i velgeren. Når du vil angi alternativene, må du merke ikonet for skrivebordsskriver og velge **Change setup** (endre oppsett), på utskriftsmenyen.

---



## Skrive ut jobber

1. Juster den bærbare datamaskinen (eller annen bærbar enhet som er utstyrt med et IRDA-kompatibelt FIR-vindu) innenfor en avstand på 1 meter fra HP Fast InfraRed Receiver (ekstrautstyr). FIR-vinduet må ha en vinkel på +/- 15 grader i forhold til skriveren for å oppnå effektiv utskriftsforbindelse.
2. Skriv ut jobben. Statusindikatoren på HP Fast InfraRed Receiver (ekstrautstyr) lyser, og litt etter vises meldingen `BEHANDLER JOBB` på skriverens kontrollpanel.

Hvis statusindikatoren ikke begynner å lyse, må du justere HP Fast InfraRed Receiver (ekstrautstyr) i forhold til FIR-porten på senderutstyret igjen, sende utskriftsjobben på nytt og sørge for at alle enhetene er riktig justert i forhold til hverandre. Hvis du må flytte på utstyret, må du kontrollere at alle enheter er innenfor driftsområdet for å opprettholde forbindelsen.

Hvis forbindelsen blir avbrutt før utskriftsjobben er fullført, slukkes statusindikatoren for HP Fast InfraRed Receiver (ekstrautstyr). Du har opptil 40 sekunder på deg til å korrigere avbruddet og fortsette utskriften. Hvis forbindelsen gjenopptas i løpet av denne tiden, tennes statusindikatoren igjen.

---

### Merk

Forbindelsen brytes helt hvis senderutgangen flyttes utenfor driftsrekkevidde, eller hvis noe passerer mellom utgangene og blokkerer overføringen i mer enn 40 sekunder. (Blokkingen kan være en hånd, papir eller til og med direkte sollys.) Utskrift med HP Fast InfraRed Receiver (ekstrautstyr) kan gå litt langsommere enn utskrift med en kabel som er koblet direkte til parallellporten.

---

## Avbryte og fortsette utskriften

Med funksjonen for å avbryte og fortsette en utskriftsjobb kan en bruker stanse jobben som er under utskrift midlertidig for å skrive ut en annen jobb ved hjelp av FIR-forbindelsen. Når FIR-jobben er skrevet ut, fortsettes utskriften av den avbrutte jobben.

Hvis du vil avbryte jobben på skriveren, må du opprette forbindelse med FIR-porten på skriveren og sende en jobb. Skriveren stopper utskriften av gjeldende jobb når den er ferdig med det eksemplaret som er under utskrift. Skriveren skriver deretter ut jobben som er sendt via FIR-forbindelsen. Når skriveren har fullført denne jobben, fortsetter den utskriften av den opprinnelige jobben med flere eksemplarer, fra der den ble avbrutt.

## Minnebehandling

Denne skriveren støtter opptil 512 MB minne. Du kan legge til ekstra minne ved å installere DIMM-moduler (Dual Inline Memory Modules). Skriveren gir mulighet til en minneutvidelse på 64, 128 eller 256 MB RAM i de fire DIMM-sporene i skriveren. Se [Arbeide med minne- og utskriftsserverkort](#) hvis du vil vite mer om installering av minne.

Skriveren er utstyrt med Memory Enhancement-teknologi (MEt), som komprimerer sidedata automatisk for å utnytte skriverens RAM-minne mest mulig effektivt.

Denne skriveren bruker 168-pinnens synkroniserte DRAM-minnemoduler uten paritet. EDO-DIMM-moduler (Extended Data Output) støttes ikke.

---

### Merk

Hvis det oppstår minneproblemer når du skriver ut komplisert grafikk, kan du frigjøre mer minne ved å fjerne nedlastede skrifter, stilark og makroer fra skriverminnet. Unngå minneproblemer ved å gjøre utskriftsjobben mindre komplisert i et program.

---

# 3

## Skriveradministrasjon

Dette kapitlet beskriver hvordan du administrerer skriveren. Du får lære mer om følgende emner:

- [Skriverinformasjonssider](#)
- [Bruke den innebygde Web-serveren](#)
- [Bruke Skriverstatus og varsler](#)

# Skriverinformasjonssider

Fra skriverens kontrollpanel kan du skrive ut sider som viser detaljer om skriveren og gjeldende konfigurasjon. Fremgangsmåtene nedenfor beskriver hvordan du skriver ut følgende informasjonssider:

- menyoversikt
- konfigurasjonsside
- statusside for utskriftsrekvisita
- forbruksside
- demoside
- filkatalog
- PCL- eller PS-skriftliste
- hendelseslogg
- feilsøkingsside for utskriftskvalitet

## Menyoversikt

Du kan vise gjeldende innstillinger for menyene og funksjonene på kontrollpanelet ved å skrive ut en menyoversikt for kontrollpanelet.

1. Trykk på ✓ for å gå til MENYER.
2. Trykk på ▼ for å merke INFORMASJON.
3. Trykk på ✓ for å velge INFORMASJON.
4. Hvis SKR UT MENYOVERS ikke er merket, må du trykke på ▲ eller ▼ til dette alternativet er merket.
5. Trykk på ✓ for å merke SKR UT MENYOVERS.

Meldingen SKRIVER UT... MENYOVERSIKT vises på skjermen til skriveren har ferdigbehandlet utskriften av menyoversikten. Skriveren går tilbake til KLAR-tilstand når menyoversikten er skrevet ut.

Det kan være lurt å oppbevare menyoversikten nær skriveren til referanse. Innholdet i menyoversikten kan variere avhengig av hvilket ekstrautstyr som er montert på skriveren. (Mange av disse verdiene kan overstyres fra skriverdriveren eller programmet.)

Du finner en fullstendig liste over menyene på kontrollpanelet under [Menyhierarki](#).

## Konfigurasjonsside

Bruk konfigurasjonssiden til å vise gjeldende skriverinnstillinger, som en hjelp når du feilsøker skriverproblemer eller til å kontrollere installeringen av ekstrautstyr, for eksempel minne (DIMM-moduler), papirskuffer og skrivervespråk.

1. Trykk på ✓ for å gå til MENYER.
2. Trykk på ▼ for å merke INFORMASJON.
3. Trykk på ✓ for å velge INFORMASJON.
4. Trykk på ▼ for å merke SKRIV UT KONFIGURASJON.
5. Trykk på ✓ for å velge SKRIV UT KONFIGURASJON.

Meldingen SKRIVER UT... KONFIGURASJON vises på skjermen til skriveren har ferdigbehandlet utskriften av konfigurasjonssiden. Skriveren går tilbake til KLAR-tilstand når konfigurasjonssiden er skrevet ut.

---

### Merk

---

Hvis skriveren er konfigurert med EIO-kort (for eksempel en HP Jetdirect-utskriftsserver) eller en ekstra harddisk, skrives det ut en konfigurasjonsside til, som gir informasjon om disse enhetene.

## Statusside for utskriftsrekvisita

Statussiden for utskriftsrekvisita viser gjenværende levetid for følgende utskriftsrekvisita:

- skriverkassetter (alle farger)
- overføringsenhet
- varmeelement

Slik skriver du ut statussiden for utskriftsrekvisita:

1. Trykk på ✓ for å gå til MENYER.
2. Trykk på ▼ for å merke INFORMASJON.
3. Trykk på ✓ for å velge INFORMASJON.
4. Trykk på ▼ for å merke UTSKR.REKVISITA STATUSSIDE.
5. Trykk på ✓ for å velge UTSKR.REKVISITA STATUSSIDE.

Meldingen SKRIVER UT... REKVISITASTATUS vises på skjermen til skriveren har ferdigbehandlet utskriften av utskriftsrekvisitasiden. Skriveren går tilbake til KLAR-tilstand når utskriftsrekvisitasiden er skrevet ut.

---

## Merk

---

Hvis du bruker rekvisita som ikke er produsert av HP, vil ikke statussiden for rekvisita vise gjenværende levetid for disse rekvisitaene. Hvis du ønsker mer informasjon, se [Skriverkassetter som ikke er fra HP](#).

## Forbruksside

Forbrukssiden viser et sideantall for hver størrelse av utskriftsmaterialet som har passert gjennom skriveren. Dette sideantallet omfatter antallet sider som er skrevet ut på én side, antallet som er skrevet ut på to sider (tosidig) og samlet antall for de to utskriftsmåtene for hver størrelse av utskriftsmateriale. Det viser også gjennomsnittsprøsentdelen av sidedekning for hver farge.

1. Trykk på ✓ for å gå til MENYER.
2. Trykk på ▼ for å merke INFORMASJON.
3. Trykk på ✓ for å velge INFORMASJON.
4. Trykk på ▼ for å merke SKR UT FORBR.SIDE.
5. Trykk på ✓ for å velge SKR UT FORBR.SIDE.

Meldingen SKRIVER UT... FORBRUKSSIDE vises på skjermen til skriveren har ferdigbehandlet utskriften av forbrukssiden. Skriveren går tilbake til KLAR-tilstand når forbrukssiden er skrevet ut.

## Demoside

En demoside er et farge fotografi som viser utskriftskvaliteten.

1. Trykk på ✓ for å gå til MENYER.
2. Trykk på ▼ for å merke INFORMASJON.
3. Trykk på ✓ for å velge INFORMASJON.
4. Trykk på ▼ for å merke SKRIV UT DEMO.
5. Trykk på ✓ for å velge SKRIV UT DEMO.

Meldingen SKRIVER UT... DEMOSIDE vises på skjermen til skriveren har ferdigbehandlet utskriften av demosiden. Skriveren går tilbake til KLAR-tilstand når demosiden er skrevet ut.

## Filkatalog

Filkatalogsiden viser informasjon om alle de installerte masselagerenhetene. Dette alternativet vises ikke hvis ingen masselagerenheter er installert.

1. Trykk på ✓ for å gå til MENYER.
2. Trykk på ▼ for å merke INFORMASJON.
3. Trykk på ✓ for å velge INFORMASJON.
4. Trykk på ▼ for å merke SKRIV UT FILKATALOG.
5. Trykk på ✓ for å velge SKRIV UT FILKATALOG.

Meldingen SKRIVER UT... FILKATALOG vises på skjermen til skriveren har ferdigbehandlet utskriften av filkatalogsiden. Skriveren går tilbake til KLAR-tilstand når filkatalogsiden er skrevet ut.

## PCL- eller PS-skriftliste

Bruk skriftlisten til å vise hvilke skrifter som i øyeblikket er installert på skriveren. (Skriftlisten viser også hvilke skrifter som finnes på en harddisk (ekstrautstyr) eller flash-DIMM-modul.)

1. Trykk på ✓ for å gå til MENYER.
2. Trykk på ▼ for å merke INFORMASJON.
3. Trykk på ✓ for å velge INFORMASJON.
4. Trykk på ▼ for å merke SKRIV UT PCL-SKRIFTLISTE eller SKRIV UT PS-SKRIFTLISTE.
5. Trykk på ✓ for å velge SKRIV UT PCL-SKRIFTLISTE eller SKRIV UT PS-SKRIFTLISTE.

Meldingen SKRIVER UT... SKRIFTLISTE vises på skjermen til skriveren har ferdigbehandlet utskriften av skriftlistesiden. Skriveren går tilbake til KLAR-tilstand når skriftlistesiden er skrevet ut.

## Hendelseslogg

Hendelsesloggen viser skriverhendelsene, inkludert fastkjøring i skriveren, servicefeil og andre skrivertilstander.

1. Trykk på ✓ for å gå til MENYER.
2. Trykk på ▼ for å merke DIAGNOSTIKK.
3. Trykk på ✓ for å velge DIAGNOSTIKK.
4. Trykk på ▼ for å merke SKR UT HEND.LOGG.
5. Trykk på ✓ for å velge SKR UT HEND.LOGG.

Meldingen SKRIVER UT... HENDELSESLOGG vises på skjermen til skriveren har ferdigbehandlet utskriften av hendelsesloggen. Skriveren går tilbake til KLAR-tilstand når hendelsesloggen er skrevet ut.

## Skrive ut feilsøkingssider

Feilsøkingssidene for utskriftskvalitet gir informasjon om skriver-egenskaper som påvirker utskriftskvaliteten.

1. Trykk på ✓ for å gå til MENYER.
2. Trykk på ▼ for å merke DIAGNOSTIKK.
3. Trykk på ✓ for å velge DIAGNOSTIKK.
4. Trykk på ▼ for å merke FEILSØKING FOR UTSKRIFTSKVALITET.
5. Trykk på ✓ for å velge FEILSØKING FOR UTSKRIFTSKVALITET.

Meldingen SKRIVER UT... UK-FEILSØKING vises på skjermen til skriveren har ferdigbehandlet utskriften av feilsøkinginformasjon for utskriftskvalitet. Skriveren går tilbake til KLAR-tilstand når feilsøkinginformasjonen er skrevet ut.

Feilsøkinginformasjonen for utskriftskvalitet har én side for hver farge (cyan, magenta, gul og svart), skriverstatistikk som er relevant for utskriftskvalitet, en veiledning for hvordan informasjonen skal tolkes og fremgangsmåter for å løse problemer med utskriftskvalitet.

---

### WWW

Hvis du har fulgt fremgangsmåtene som anbefales på feilsøkingssidene for utskriftskvaliteten, men ikke oppnår bedre utskriftskvalitet, kan du finne mer informasjon på adressen [www.hp.com/support/lj4600](http://www.hp.com/support/lj4600).

---



## Bruke den innebygde Web-serveren

Når skriveren er koblet direkte til en datamaskin, støttes den innebygde Web-serveren for Windows 95 og senere. For å kunne bruke den innebygde Web-serveren med en datamaskin som er koblet direkte til skriveren, må du velge alternativet for tilpasset installering når du installerer skriverdriveren. Velg alternativet for installering av Skriverstatus og varsler. Proxy-serveren installeres som en del av programvaren Skriverstatus og varsler.

Hvis skriveren er koblet til et nettverk, vil den innebygde Web-serveren automatisk være tilgjengelig. Du får tilgang til den innebygde Web-serveren fra Windows 95 og senere.

Med den innebygde Web-serveren kan du vise skriver- og nettverksstatus og behandle utskriftsfunksjoner fra datamaskinen i stedet for å bruke skriverens kontrollpanel. Nedenfor finner du eksempler på hva du kan bruke den innebygde Web-serveren til:

- Vise kontrollinformasjon om skriverstatus.
- Angi papirtypen som er lagt i hver skuff.
- Finne gjenværende levetid for rekvisita og bestille mer.
- Vise og endre skuffkonfigurasjonene.
- Vise og endre menykonfigurasjonen på skriverens kontrollpanel.
- Vise og skrive ut interne sider.
- Motta varsel om skriver- og rekvisitahendelser.
- Vise og endre nettverkskonfigurasjonen.

For å kunne bruke den innebygde Web-serveren, må du ha Microsoft Internet Explorer 4 eller senere, eller Netscape Navigator 4 eller senere. Den innebygde Web-serveren fungerer når skriveren er koblet til et IP-basert nettverk. Den innebygde Web-serveren støtter ikke IPX-baserte skrivertilkoblinger. Du trenger ikke tilgang til Internett for å kunne åpne og bruke den innebygde Web-serveren.

### **Slik får du tilgang til den innebygde Web-serveren:**

Hvis datamaskinen har en nettleser som støttes, angir du skriverens IP-adresse. (Du finner IP-adressen ved å skrive ut en konfigurasjonsside. Hvis du vil vite mer om hvordan du skriver ut en konfigurasjonsside, kan du se [Skriverinformasjonssider](#).)

Når du åpner URLen, kan du legge den til i dine bokmerker eller favoritter slik at du senere raskt kan gå tilbake dit.

1. Den innebygde Web-serveren har tre kategorier som inneholder innstillinger og informasjon om skriveren: kategoriene **Informasjon**, **Innstillinger** og **Nettverk**. Klikk på kategorien du vil vise.
2. Se følgende deler for mer informasjon om hver kategori.

## Kategorien Informasjon

Gruppen med informasjonssider består av følgende sider:

- **Enhetsstatus.** Denne siden viser skriverens status og gjenværende levetid for HP-rekvisita, der 0 prosent viser at en rekvisitaenhet er tom. Denne siden viser også type og størrelse utskriftsmateriale som er angitt for hver skuff. Hvis du vil endre standardinnstillingene, klikker du på **Endre innstillinger**.
- **Konfigurasjonsside.** Denne siden viser informasjonen som finnes på skriverens konfigurasjonsside.
- **Statusside for rekvisita.** Denne siden viser gjenværende levetid for HP-rekvisita, der 0 prosent viser at en rekvisitaenhet er tom. Denne siden inneholder også delenumre for rekvisita. Hvis du vil bestille rekvisita, klikker du på **Bestille rekvisita** under **Andre koblinger** til venstre i vinduet. Du må ha tilgang til Internett for å kunne gå til Web-områdene.
- **Hendelseslogg.** Denne siden viser en liste over alle skriverhendelser og -feil.
- **Forbruksside.** Denne siden viser en oppsummering av antall sider som skriveren har skrevet ut, gruppert etter størrelse og type.
- **Enhetsinformasjon.** Siden viser også informasjon om skriverens nettverksnavn, adresse og modell. Hvis du vil endre disse oppføringene, klikker du på **Enhetsinformasjon** i kategorien **Innstillinger**.

## Kategorien Innstillinger

Denne kategorien gjør at du kan konfigurere skriveren fra datamaskinen. Kategorien **Innstillinger** kan beskyttes med passord. Hvis denne skriveren er koblet til et nettverk, må du alltid snakke med skriveradministratoren før du endrer innstillinger i denne kategorien.

Kategorien **Innstillinger** inneholder følgende sider:

- **Konfigurer enhet.** Fra denne siden kan du konfigurere alle skriverinnstillingene. Denne siden inneholder de vanlige menyene som finnes på skrivere med kontrollpanel. Disse menyene omfatter **Informasjon, Papirhåndtering, Konfigurer enhet** og **Diagnostikk**.
- **Varsler.** Bare nettverk. Satt opp for å motta e-postvarsler fra forskjellige skriver- og rekvisitahendelser.
- **E-post.** Bare nettverk. Brukes sammen med varselsiden til å sette opp innkommende og utgående e-post og angi e-postvarsler.
- **Sikkerhet.** Angi et passord som må skrives inn for å få tilgang til kategoriene **Innstillinger** og **Nettverk**. Kan brukes til å aktivere og deaktivere ulike EWS-funksjoner .
- **Andre koblinger.** Kan brukes til å legge til eller tilpasse en kobling til et annet Web-område. Denne koblingen vises under **Andre koblinger** på alle innebygde Web-serversider. Disse permanente koblingene vises alltid under **Andre koblinger: HP Instant Support™** (HP øyeblikkelig hjelp), **Bestille rekvisita** og **Produktbrukerstøtte**.
- **Enhetsinformasjon.** Gi et navn til skriveren og tilordne et nummer til den. Du kan angi navn og e-postadresse for hovedkontaktpersonen som skal motta informasjon om skriveren.
- **Språk.** Bestem hvilket språk du vil vise informasjon om den innebygde Web-serveren på.

## Kategorien Nettverk

Denne kategorien gjør at nettverksadministratoren kan kontrollere nettverksrelaterte innstillinger for skriveren når den koblet til et IP-basert nettverk. Denne kategorien vil ikke vises hvis skriveren er direkte koblet til en datamaskin, eller hvis skriveren er koblet til et nettverk som bruker noe annet enn et HP Jetdirect-utskriftsserverkort.

## Andre koblinger

Denne delen inneholder koblinger til Internett. Du må ha tilgang til Internett for å kunne bruke disse koblingene. Hvis du bruker ekstern tilkobling og ikke koblet deg til da du åpnet den innebygde Web-serveren, må du først koble deg til for å kunne gå til disse Web-områdene. Tilkobling kan kreve at du lukker den innebygde Web-serveren og åpner den på nytt.

- **HP Instant Support™** (HP øyeblikkelig hjelp). Kobler deg til HPs Web-område for å hjelpe deg å finne løsninger. Denne tjenesten analyserer skriverfeilloggen og konfigurasjonsinformasjonen for å gi diagnostikk- og støtteinformasjon spesielt for skriveren din.
- **Bestille rekvisita.** Klikk på denne koblingen for å gå til HPs Web-område og bestille ekte HP-rekvisita, for eksempel skriverkassetter og papir.
- **Produktbrukerstøtte.** Kobler deg til Web-området for støtte for HP Color LaserJet 4600-skriveren. Der kan du søke etter hjelp for generelle emner.

# Bruke Skriverstatus og varsler

Skriverstatus og varsler støttes bare for Windows 95 og senere versjoner.

Programvaren Skriverstatus og varsler er tilgjengelig for brukere av både nettverksskrivere og skrivere som er koblet direkte til datamaskinen. Hvis du skal bruke programvaren Skriverstatus og varsler med en datamaskin som er koblet direkte til skriveren, må du velge alternativet for tilpasset installering når du installerer skriverdriveren. Velg alternativet for installering av Skriverstatus og varsler. Hvis du er koblet til et nettverk, installeres Skriverstatus og varsler automatisk når du velger alternativet for vanlig installering.

Denne programvaren gjør at du kan vise informasjon om den innebygde Web-serveren for en bestemt skriver. Den genererer også meldinger på datamaskinen angående statusen for skriveren og utskriftsjobbene. Avhengig av hvordan skriveren er tilkoblet, kan du motta ulike meldinger.

- **Nettverksskrivere.** Du kan regelmessig motta jobbstatusmeldinger som vises hver gang en utskriftsjobb sendes til skriveren, eller hver gang utskriftsjobben er ferdig utskrevet. Du kan også motta varselmeldinger. Disse meldingene vises hvis det oppstår problemer med en skriver når du skriver ut til denne skriveren. I noen tilfeller kan skriveren fortsette å skrive ut (for eksempel hvis en skuff som ikke er i bruk står åpen, eller hvis en skriverkassett er i ferd med å gå tom). I andre tilfeller kan et problem hindre skriveren i å skrive ut (for eksempel hvis den er tom for papir, eller hvis en skriverkassett er tom).
- **Direkte tilkoblede skrivere.** Du kan motta varselmeldinger når skriveren får problemer, men fortsette å skrive ut. Andre varselmeldinger indikerer problemer som hindrer skriveren i å skrive ut. Du kan også få meldinger som viser at en skriverkassett er i ferd med å gå tom.

Du kan angi varselalternativene for én enkelt skriver som støtter Skriverstatus og varsler, eller du kan angi varselalternativer for alle skrivere som støtter Skriverstatus og varsler. For nettverksskrivere vises disse varslene bare for dine jobber.

Merk at selv om du angir varselalternativer for alle skrivere, vil ikke alle alternativene du velger, gjelde for alle skrivere. Hvis du for eksempel velger alternativet for varsling når skriverkassetene snart er tomme, vil alle direkte tilkoblede skrivere som støtter Skriverstatus og varsler, generere en melding når skriverkassetene snart er tomme. Derimot vil ingen skrivere i nettverk generere denne meldingen hvis dette ikke har betydning for en bestemt brukers jobb.

## Slik velger du hvilke statusmeldinger som skal vises:

1. Åpne Skriverstatus og varsler på én av disse måtene:
  - Dobbeltklikk på ikonet for **Skriverstatus og varsler** ved klokken i systemkurven.
  - På Start-menyen velger du **Programmer, Skriverstatus og varsler**, og klikker på **Skriverstatus og varsler**.
2. Klikk på ikonet **Alternativer** i den venstre ruten.
3. I feltet **For** velger du skriverdriveren for denne skriveren, eller **Alle skrivere**.
4. Fjern avmerkingen for meldingene du ikke vil vise, og merk av for meldingene du vil vise.
5. Under **Frekvens for statuskontroll** velger du hvor ofte du vil at programvaren skal oppdatere skriverstatusinformasjonen som programvaren bruker til å generere meldinger. Frekvens for statuskontroll er kanskje ikke tilgjengelig hvis skriveradministratoren har begrenset tilgangen til denne funksjonen.

## Slik viser du statusmeldinger og informasjon:

På venstre side i vinduet velger du skriveren du vil vise informasjon om. Informasjonen omfatter statusmeldinger, rekvisitastatus og skriveregenskaper. Du kan også klikke på jobbhistorikkikonet (klokke) øverst i vinduet for å vise en liste over tidligere jobber som er sendt til skriveren fra datamaskinen.

# 4

# Farger

Dette kapitlet beskriver hvordan skriveren i HP Color LaserJet 4600-serien skriver ut i flotte farger. Kapitlet forklarer også hvordan du kan få best mulige fargeutskriften. Du får lære mer om følgende emner:

- [Bruke farge](#)
- [Behandle farger](#)
- [Fargesamsvar](#)

## Bruke farge

Skriveren HP Color LaserJet 4600 gir flotte farger straks skriveren er installert. Den tilbyr en kombinasjon av automatiske fargefunksjoner som gir utmerkede farger til vanlig kontorbruk, og avanserte verktøy for profesjonelle brukere

Skriverne i HP Color LaserJet 4600-serien tilbyr nøye utviklede og testede fargetabeller som gir jevn og nøyaktig fargegjengivelse i alle tilgjengelige farger.

### HP ImageREt 2400

HP ImageREt 2400 er en teknologi som gir optimal utskriftskvalitet uten at du må endre driverinnstillinger eller velge mellom kvalitet, ytelse og minnekapasitet. ImageREt 2400 gir fotorealistiske bilder.

ImageREt 2400 gir en fargelaserkvalitet på 2400 punkter per tomme (ppt) i en utskriftsprosess med flere nivåer. Denne prosessen styrer fargene nøyaktig ved å kombinere opptil fire farger i ett punkt, og ved å variere mengden toner i et bestemt område. Det gjør at ImageREt 2400 og en oppløsning på 600 x 600 ppt skaper millioner av jevne farger.

### Papirvalg

For å oppnå best mulig farge- og bildekvalitet er det viktig å velge riktig utskriftsmateriale fra skrivermenyen eller fra frontpanelet. Se [Velge utskriftsmateriale](#).

### Fargealternativer

Med fargealternativene får du automatisk optimal fargeutskrift for forskjellige typer dokumenter.

Fargealternativene bruker objektkoding, som gjør at optimale farge- og halvtoneinnstillinger kan brukes for forskjellige objekter på siden (tekst, grafikk og fotografier). Skriverdriveren bestemmer hvilke objekter som brukes på en side, og bruker halvtone- og fargeinnstillinger som gir best mulig utskriftskvalitet for hvert objekt. Objektkoding kombinert med optimaliserte standardinnstillinger, gir imponerende farger rett ut av esken.

I Windows-miljøet finner du fargealternativene **Automatisk** og **Manuelt** i kategorien **Farge** i skriverdriveren.



## sRGB

Standard rød-grønn-blå (sRGB) er en global fargestandard som opprinnelig ble utviklet av HP og Microsoft som et felles fargespråk for skjermer, inndataenheter (skannere, digitale kameraer) og utdataenheter (skrivere, plottere). Dette er standard fargeområde som brukes for HP-produkter, Microsoft-operativsystemer, Internett og de fleste typer programvare som finnes på markedet. sRGB er representativ for den vanlige Windows PC-skjermen i dag, og er konvergens standard for HDT-fjernsyn (High-Definition Television).

---

### Merk

---

Faktorer, for eksempel hvilken skjerm du bruker og belysningen i rommet, kan påvirke utseende til fargene på skjermen. Hvis du ønsker mer informasjon, se [Fargesamsvar](#).

De siste versjonene av Adobe PhotoShop, CorelDRAW™, Microsoft Office og mange andre programmer bruker sRGB til å kommunisere farger. Fremfor alt har sRGB, som standard fargeområde i Microsofts operativsystemer, oppnådd anerkjennelse som et verktøy til utveksling av fargeinformasjon mellom programmer og enheter, som bruker en alminnelig definisjon som gjør at vanlige brukere kan oppnå mye bedre fargesamsvar. sRGB gjør det enklere å automatisk få samsvar i fargene fra skriveren, på skjermen og i andre inndataenheter (for eksempel skanner eller digitalt kamera), selv uten ekspertkunnskaper.

# Behandle farger

Alternativet **Automatisk** gir vanligvis den beste utskriftskvaliteten for fargeutskrifter. Det kan imidlertid være at du vil skrive ut et fargedokument i gråtoner (svart-hvitt) eller endre ett av fargevalgene på skriveren.

- I Windows må du skrive ut i gråtoner eller endre fargealternativer ved hjelp av innstillingene i kategorien **Farge** i skriverdriveren.
- På Macintosh-maskiner skriver du ut gråtoner eller endrer fargealternativer ved hjelp av hurtigmenyen **Fargetilpasning** i dialogboksen **Skriv ut**.

## Skrive ut i gråtoner

Når du velger alternativet **Skriv ut i gråtoner** i skriverdriveren, skrives dokumentet ut i svart-hvitt. Dette alternativet er nyttig for å få en forhåndsvisning av lysbilder og papirkopier, eller for å skrive ut fargedokumenter som skal kopieres eller fakses.

## Automatisk eller manuell fargejustering

Fargejusteringsfunksjonen **Automatisk** optimaliserer nøytral gråtonebehandling, halvtoner og kantforbedring som brukes på de forskjellige elementene i et dokument. Se den elektroniske hjelpen for driveren hvis du vil vite mer.

---

### Merk

---

Automatisk er standardinnstillingen og anbefales for utskrift av alle fargedokumenter.

Med fargejusteringsfunksjonen **Manuelt** kan du justere nøytral gråtonebehandling og halvtoner og kantforbedring i tekst, grafikk og fotografier. Du får tilgang til fargealternativene for Manuelt i kategorien **Farge** ved å velge **Manuelt** og **Innstillinger**.

## Manuelle fargealternativer

Med alternativet **Manuell fargejustering** kan du justere alternativene for **Farge** (eller **Fargekart**) og alternativer for **Halvtone** enkeltvis for tekst, grafikk og fotografier.

## Alternativer for Halvtone

Alternativene for Halvtone påvirker oppløsningen og skarpheten til fargeutskriften. Du kan velge halvtoneinnstillinger for tekst, grafikk og fotografier uavhengig av hverandre. De to alternativene for Halvtone er **Glatt** og **Detaljert**.

- Alternativet **Glatt** gir bedre resultater for store, fylte utskriftsområder. Det forbedrer også fotografier ved å jevne ut fine fargegraderinger. Velg dette alternativet når det viktigste er å oppnå enhetlige og jevnt fylte områder.
- Alternativet **Detaljer** er nyttig i forbindelse med tekst og grafikk som krever skarpe avgrensninger mellom linjer eller farger, eller bilder som inneholder mønster eller er svært detaljerte. Velg dette alternativet når skarpe kanter og detaljer er viktigst.

---

### Merk

---

Noen programmer konverterer tekst eller grafikk til rasterbilder. I disse tilfellene kontrollerer innstillingene for **Fotografier** også tekst og grafikk.

### Nøytrale gråtoner

Innstillingen **Nøytrale gråtoner** bestemmer hvordan gråtoner brukes i tekst, grafikk og fotografier.

Det finnes to mulige verdier for innstillingen **Nøytrale gråtoner**:

- **Bare svart** genererer nøytrale farger (gråtoner og svart) ved hjelp av svart toner. Dette garanterer nøytrale farger uten fargeskjær.
- **4-farget** genererer nøytrale farger (gråtoner og svart) ved å kombinere alle fire tonerfarger. Denne metoden skaper jevnere graderinger og overganger til ikke-nøytrale farger, og det gir den mørkeste svartnyansen.

---

### Merk

---

Noen programmer konverterer tekst eller grafikk til rasterbilder. I disse tilfellene kontrollerer innstillingene for **Fotografier** også tekst og grafikk.

### Kantkontroll

Innstillingen **Kantkontroll** bestemmer hvordan kantene skal gjengis. Kantkontroll har to komponenter: halvtoning som kan tilpasses, og overtrykk. Halvtoning som kan tilpasses, øker skarpheten i kantene. Overtrykk reduserer effekten av feilregistrering i fargeflater, ved at kantene på tilstøtende objekter overlappes litt.

Det finnes fire nivåer for kantkontroll:

- **Maksimum** er den mest effektive innstillingen for overtrykk. Halvtoning som kan tilpasses, aktiveres for denne innstillingen.
- **Normal** er standardinnstillingen for overtrykk. Overtrykk står på mellomnivået og halvtoning som kan tilpasses, er aktivert.
- **Lys** angir minste overtrykksnivå, og overtrykk som kan tilpasses, er aktivert.
- **Av** slår av både overtrykk og halvtoning som kan tilpasses.

### **RGB-farge**

Det finnes to mulige verdier for innstillingen **RGB-farge**:

- **Standard** angir at RGB-farge skal tolkes som sRGB. sRGB er den anerkjente standarden til Microsoft og på Internett (www).
- **Enhet** angir at RGB-data skal skrives ut i rå enhetsmodus. For å oppnå god kvalitet på fotografier med denne verdien må du justere bildefargen i programmet eller i operativsystemet.

# Fargesamsvar

Prosesen med å samsvare fargene på utskriften med fargene på skjermen er ganske komplisert fordi skrivere og dataskjermer bruker forskjellige metoder for å produsere farge. Skjermer *viser* farger med lypiksler og bruker en RGB-fargeprosess (rød, grønn, blå), mens skrivere *skriver ut* farger med en CMYK-prosess (cyan, magenta, gul og svart).

Flere faktorer kan påvirke evnen til å samsvare fargene på utskriften med fargene på skjermen. Disse faktorene er:

- utskriftsmateriale
- fargestoff for skrivere (for eksempel blekk- eller tonerfarger)
- utskriftsprosess (for eksempel blekkskriver, presse eller laserteknologi)
- lys på overhead-projektor
- individuelle fargeoppfatninger
- programmer
- skriverdrivere
- PC-ens operativsystem
- skjermer
- videokort og -drivere
- operativsystemet (for eksempel luftfuktighet)

Ta faktorene ovenfor i betraktning når fargene på skjermen ikke stemmer overens med fargene på utskriften.

For de fleste brukere er den beste metoden for å skrive ut med sRGB-farger å samsvare fargene på skjermen med fargene i skriveren.

## PANTONE®\*-fargesamsvar

PANTONE®\* har flere systemer for fargesamsvar. PANTONE®\* Matching System (PMS) er svært populært og bruker fast blekk til å generere et bredt spekter med fargenyanser og sjatteringer. Gå til <http://www.hp.com> hvis du ønsker informasjon om hvordan du skal bruke PANTONE®\* Matching System med denne skriveren.

## Fargesamsvar på fargekart

Det kan være vanskelig å få utskriften til å samsvare med forhåndstrykte fargekart og standard fargereferanser. Du får vanligvis rimelig godt samsvar med fargekartet hvis du bruker cyan, magenta, gult og svart blekk når du lager fargekart. Dette kalles ofte prosessfargekart.

Noen fargekart lages med spotfarger. Spotfarger består av egne fargestoffer. Mange av disse spotfargene ligger utenfor fargeskalaen til skriveren. De fleste fargekartene for spotfarger har prosessfargekart der spotfargene er laget ved hjelp av CMYK.

På de fleste prosessfargekart vil det være angitt hvilke prosesstandarder som ble brukt til å skrive ut fargekartet. Vanligvis vil det være SWOP, EURO eller DIC. For å oppnå optimalt fargesamsvar med prosessfargekartet velger du tilsvarende blekkemulering på skrivermenyen. Hvis ikke du kan identifisere prosesstandarden, må du bruke SWOP-blekkemulering.

# 5

## Vedlikehold

Dette kapitlet beskriver hvordan du vedlikeholder skriveren. Du får lære mer om følgende emner:

- [Håndtering av skriverkassetten](#)
- [Skifte skriverkassetter](#)
- [Skifte ut rekvisita](#)
- [Konfigurere varsler](#)





# Håndtering av skriverkassetten

## HP-skriverkassetter

Når du bruker en original, ny HP-skriverkassett (delenummer C9720A, C9721A, C9722A, C9723A), kan du få følgende rekvisitainformasjon:

- prosent av gjenværende rekvisita
- beregnet antall gjenstående sider
- antall trykte sider

## Skriverkassetter som ikke er fra HP

Hewlett Packard Company anbefaler ikke bruk av skriverkassetter som ikke er produsert av HP, uansett om de er nye eller refabrikkerte. HP kan ikke påvirke utformingen eller kontrollere kvaliteten på produkter som ikke er originale HP-produkter. Service eller reparasjoner grunnet bruk av skriverkassetter som ikke er produsert av HP, dekkes *ikke* av skrivergarantien.

Når du bruker en skriverkassett som ikke er produsert av HP, er det visse funksjoner som ikke er tilgjengelige. Du kan for eksempel ikke få opplysninger om gjenværende toner når du bruker deler som ikke er fra HP.

Hvis skriverkassetten uriktig ble solgt til deg som et ekte HP-produkt, se [HPs direktelinje for svindel](#).

## Godkjenning av skriverkassetten

Skriveren i HP Color LaserJet 4600-serien godkjenner skriverkassetten automatisk når de settes inn i skriveren. Under godkjenningen vil skriveren reagere hvis en kassett ikke er en original HP-skriverkassett.

Hvis meldingen i skriverens kontrollpanel bekrefter at det ikke er en original HP-skriverkassett, og du tror du har kjøpt en HP-kassett, kan du ringe HPs direktelinje for svindel.

Hvis du vil overstyre feilmeldinger om skriverkassetter som ikke er produsert av HP, se [KASSETT ER IKKE FRA HP](#).

## HPs direktelinje for svindel

Ring HPs direktelinje for svindel (+1-877-219-3183, gratis i Nord-Amerika) når du installerer en HP-skriverkassett og skriveren viser en melding om at det ikke er en original HP-skriverkassett. HP hjelper deg med å finne ut om produktet er ekte, og iverksetter tiltak for å løse problemet.

Hvis du opplever følgende, er kanskje ikke skriverkassetten en ekte HP-skriverkassett:

- Du har store problemer med skriverkassetten.
- Kassetten ser ikke ut som den vanligvis gjør (for eksempel mangler den oransje avtrekksfliken eller innpakningen er ulik den originale HP-innpakningen).

## Lagring av skriverkassetter

Ikke ta skriverkassetten ut av innpakningen før du skal bruke den.

### OBS!

For å hindre skade på skriverkassetten må den ikke utsettes for lys i mer enn et par minutter.

## Forventet varighet for skriverkassetter

Levetiden til skriverkassetter er avhengig av bruksmønster og hvor mye toner utskriftsjobbene krever. Ved utskrifter med 5 prosent dekning, varer en HP-skriverkassett gjennomsnittlig 8 000 sider. (Et vanlig forretningsbrev har en dekning på ca. 5 prosent.)

Du kan når som helst få vite forventet varighet ved å kontrollere tonernivået, som beskrevet nedenfor.

## Kontrollere skriverkassettenes varighet

Du kan kontrollere skriverkassettenes varighet ved hjelp av kontrollpanelet, den innebygde Web-serveren, skriverprogramvaren eller programmet HP Web Jetadmin.

## Bruke skriverens kontrollpanel

1. Trykk på ✓ for å gå til MENYER.
2. Trykk på ▼ for å merke INFORMASJON.
3. Trykk på ✓ for å velge INFORMASJON.
4. Trykk på ▼ for å merke UTSKR. REKVISITA STATUSSIDE.

5. Trykk på ✓ for å skrive ut statussiden for rekvisita.

## Bruke den innebygde Web-serveren

1. Oppgi IP-adressen til skriverens hjemmeside i Web-leseren din. Dette bringer deg til statussiden for skriveren. Se [Bruke den innebygde Web-serveren](#).
2. Klikk på **Supplies Status** til venstre på skjermen. Dette bringer deg til statussiden for utskriftsrekvisita, der du finner informasjon om skriverkassetene.

## Bruke skriverprogramvare

Tre forutsetninger må være oppfylt før du kan bruke denne funksjonen:

- Programvaren Supplies Information and Ordering må være installert på datamaskinen (bruk alternativet for tilpasset installering).
  - Skriveren må være koblet direkte til datamaskinen via en parallellkabel. Se [Parallellkonfigurasjon](#).
  - Du må ha tilgang til Internett.
1. Dobbeltklikk på skriverikonet nederst til høyre på skjermen (i systemstatusfeltet). Dette åpner statusvinduet.
  2. Klikk på skriverikonet du vil ha status for, til venstre i statusvinduet.
  3. Klikk på koblingen **Supplies** øverst i statusvinduet. Du kan også bla ned til Supplies Status.

---

### Merk

---

Klikk på **Order Supplies** hvis du vil bestille rekvisita. Dette åpner en leser som bringer deg til en side der du kan kjøpe rekvisita. Velg produktene du vil bestille, og følg instruksjonene.

## Bruke HP Web Jetadmin

Velg skriverenheten i HP Web Jetadmin. Statussiden for enheten viser informasjon om skriverkassetene.

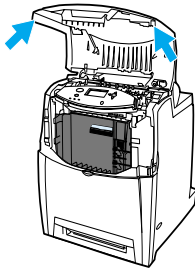
# Skifte skriverkassetter

Når en skriverkassett er i ferd med å gå tom, vil det vises en melding om dette på kontrollpanelet. Da bør du bestille en ny kassett. Du kan fortsette å bruke skriveren med skriverkassetten som står i, helt til det vises en melding på kontrollpanelet om at kassetten må skiftes ut.

Skriveren bruker fire tonerfarger, og har én skriverkassett for hver farge: svart (K), magenta (M), cyan (C) og gul (Y)

Skriverkassetten må skiftes ut når meldingen BYTT <FARGE>KASSETT vises på skriverens kontrollpanel. Kontrollpanelet vil også vise hvilken farge som bør skiftes ut (dette gjelder bare hvis en original HP-kassett er installert).

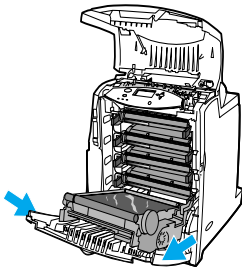
1



1 Løft skriverens øvre deksel.

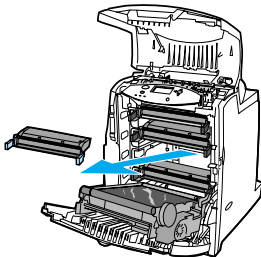
2 Trekk ned frontdekselet og overføringsenheten.

2



3 Ta den brukte skriverkassetten ut av skriveren.

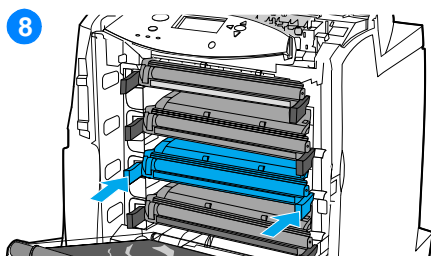
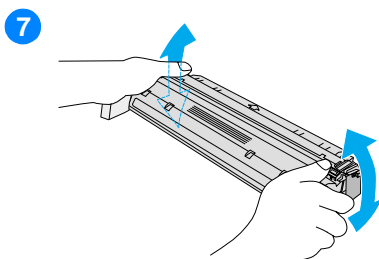
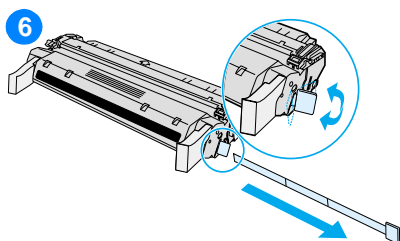
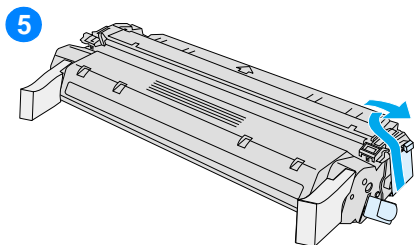
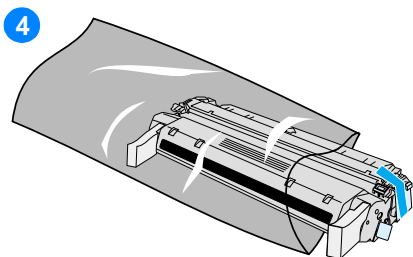
3



---

**OBS!** Du må ikke legge noe på overføringsenheten mens dekselet er åpent. Hvis det går hull i overføringsenheten, kan det gi nedsatt utskriftskvalitet.

---



- 4 Ta den nye skriverkassetten ut av posen. Legg den brukte skriverkassetten i posen for resirkulering.
- 5 Fjern den oransje fraktlåsen fra den nye skriverkassetten. Kast fraktlåsen.
- 6 Ta av den innvendige forseglings-teipen ved å bryte av den oransje fliken på enden av den nye skriverkassetten, og trekk teipen helt ut. Kast teipen.
- 7 Ta tak i hver side av kassetten og fordel toneren ved å forsiktig riste kassetten frem og tilbake.
- 8 Juster skriverkassetten slik at den står på linje med sporene på innsiden av skriveren, og skyv kassetten inn til den sitter på plass.

---

**Merk** Hvis en kassett sitter i feil spor, vil meldingen FEIL FARGE vises på kontrollpanelet.

---

- 9 Lukk frontdekselet og deretter det øvre dekselet. Etter en liten stund skal kontrollpanelet vise KLAR.
- 10 Nå er installeringen ferdig. Legg den brukte skriverkassetten i esken den nye kassetten ble levert i. I vedlagte resirkuleringsveiledning finner du instruksjoner for resirkulering.
- 11 Hvis du bruker en kassett som ikke er levert av HP, finner du ofte flere instruksjoner på kontrollpanelet.

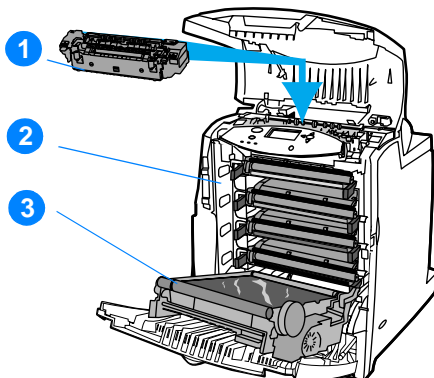
Du finner mer hjelp på adressen <http://www.hp.com/support/lj4600>.

# Skifte ut rekvisita

## Finne rekvisita

Rekvisita identifiseres av etiketten og det blå plasthåndtaket.

Figuren nedenfor viser plasseringen av hver enkelt rekvisitaartikkel.



### Rekvisitaartiklenes plassering

1. varmeelement
2. skriverkassetter
3. overføringsenhet

## Retningslinjer for utskifting av rekvisita

Tenk på følgende retningslinjer når du setter opp skriveren, slik at det blir enklere å skifte rekvisitaartikler.

- Du må ha tilstrekkelig plass foran og bak skriveren for å kunne fjerne rekvisita.
- Skriveren skal stå på et flatt og stødig underlag.

---

### WWW

Du finner instruksjoner for utskifting av rekvisita i installeringshåndbøkene som følger med den enkelte rekvisitaartikkelen. Du finner flere opplysninger på adressen <http://www.hp.com/support/lj4600>. Velg **Solve a Problem** (løse et problem) når du får forbindelse.

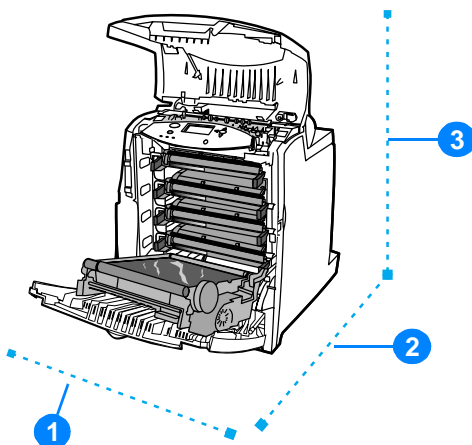
---

## OBS!

Hewlett-Packard anbefaler bruk av HP-produkter i denne skriveren. Bruk av et produkt som ikke er produsert av HP, kan forårsake problemer og kreve service som ikke dekkes av garantien eller HPs serviceavtaler.

## Frigi plass rundt skriveren for å skifte rekvisitaartikler

Illustrasjonen nedenfor viser hvor stor klaring som kreves foran, bak og på siden av skriveren når du skal skifte ut rekvisita.



### Diagram for klaring ved utskifting av rekvisita

1. 530 mm (20,9 tommer)
2. 1294 mm (50 tommer)
3. 804 mm (31,7 tommer)

## Omtrentlige intervaller for utskifting av rekvisita

Tabellen nedenfor viser omtrentlige intervaller for skifting av skriverrekvisita, og meldingene på kontrollpanelet som varsler når de må skiftes ut.

Artikkel	Skriver-melding	Sideantall	Anslagsvis tidsperiode <sup>2</sup>
Skriverkassetter	SKIFT <FARGE> KASSETT	8000 sider <sup>1</sup>	2,7 måneder
Overføringssett	BYTT OVERFØRINGS- SETT	150 000 sider <sup>3</sup>	50 måneder
Varmeelement	BYTT VARMEELEM. - SETT	150 000 sider <sup>3</sup>	50 måneder

<sup>1</sup> Omtrentlig gjennomsnitt er antall sider i A4/Letter-størrelse basert på 5 % dekning av de enkelte fargene. Bruksforhold og utskriftsmønstre kan gi avvikende resultater.

<sup>2</sup> Omtrentlig levetid er basert på 3000 sider pr. måned.

<sup>3</sup> Bruksforhold og utskriftsmønstre kan gi avvikende resultater.

**WWW**

Du kan bestille rekvisita elektronisk ved å gå til <http://www.hp.com/support/lj4600>.



# Konfigurere varsler

Du kan bruke HP Web Jetadmin eller skriverens innebygde Web-server til å konfigurere systemet slik at du blir varslet om problemer med skriveren. Varslene kommer i form av e-postmeldinger til adressen(e) du angir.

Du kan konfigurere følgende:

- Hvilke(n) skriver(e) du vil overvåke.
- Hvilken type varsler du vil ha (for eksempel i forbindelse med fastkjørt papir, tomme papirskuffer, rekvisitastatus og åpent deksel).
- E-postadressen(e) som varslene skal sendes til.

<b>Programvare</b>	<b>Informasjonsplassering</b>
HP Web Jetadmin	<p>Se under <a href="#">HP Web Jetadmin</a> for generell informasjon om HP Web Jetadmin.</p> <p>Se i hjelpen for HP Web Jetadmin hvis du ønsker informasjon om varsler og hvordan du konfigurerer disse.</p>
Innebygd Web-server	<p>Se under <a href="#">Bruke den innebygde Web-serveren</a> for generell informasjon om den innebygde Web-serveren.</p> <p>Se i hjelpen for HP Web Jetadmin for informasjon om varsler og hvordan du konfigurerer disse.</p>



# 6

## Problemløsning

Dette kapittelet beskriver hva du skal gjøre for å løse problemer med skriveren. Du får lære mer om følgende emner:

- [Sjekkliste for grunnleggende feilsøking](#)
- [Kontrollpanelmeldinger](#)
- [Fastkjørt papir](#)
- [Skriveren mater inn flere ark om gangen](#)
- [Problemer med skriverrespons](#)
- [Innstillingene på kontrollpanelet fungerer på feil måte](#)
- [Problemer med fargeutskrift](#)
- [Utskriften er feil](#)
- [Problemer med programvaren](#)
- [Feilsøking av utskriftskvalitet](#)



# Sjekkliste for grunnleggende feilsøking

Sjekklisten nedenfor kan være nyttig til å finne årsaken til problemene hvis du får vanskeligheter med skriveren.

- Er skriveren koblet til strøm?
- Er skriveren i KLAR -tilstand?
- Er alle nødvendige kabler tilkoblet?
- Viser det noen meldinger på kontrollpanelet?
- Er originalt HP-tilbehør installert?
- Ble den nylig installerte skriverkassetten satt i på riktig måte? Ble uttreksfliken på kassetten fjernet?
- Ble nylig installerte ekstradeler (varmeelement, overføringssett) satt inn på riktig måte?
- Er av/på-bryteren i stillingen for på?

Hvis du får problemer med skriveren og ikke finner en løsning i denne håndboken, kan du gå til <http://www.hp.com/supplies/lj4600>.

Slå opp i installasjonsveiledningen for denne skriveren hvis du vil vite mer om installering og konfigurering av skriveren.

# Kontrollpanelmeldinger

## Statusmeldinger

Statusmeldinger gjengir skriverens gjeldende status. Dette er meldinger som viser at skriveren fungerer normalt, og at du ikke trenger å gjøre noe for å fjerne dem. De endres etter hvert som skriverstatusen endrer seg. Når skriveren er klar, ledig og ingen advarselmeldinger venter, vises statusmeldingen **KLAR** hvis skriveren er aktivert.

## Advarselmeldinger

Advarselmeldinger opplyser om data- og utskriftsfeil. Disse meldingene veksler vanligvis med meldingene **KLAR** eller **STATUS**, og vises til du trykker på ✓. Hvis **FJERNBAR ADVARSEL** er angitt til **JOBB** på skriverens konfigurasjonsmeny, slettes disse meldingene av den neste utskriftsjobben.

## Feilmeldinger

Feilmeldinger varsler at du må foreta deg noe, for eksempel legge i mer papir eller fjerne fastkjørt papir.

Noen feilmeldinger tillater automatisk fortsettelse hvis **AUTO-FORTSETT=PÅ**. Da vil skriveren gå tilbake til normal drift etter å ha vist en melding om automatisk fortsettelse i ti sekunder.

---

### Merk

---

Hvis du trykker på en hvilken som helst knapp i løpet av de ti sekundene en feilmelding med automatisk fortsettelse vises, vil funksjonen for automatisk fortsettelse overstyres, og funksjonen til knappen du trykker på, vil gjøres gjeldende. Hvis du for eksempel trykker på **AVBRYT JOBB**, vil jobben avbrytes.

## Meldinger om kritiske feil

Meldinger om kritiske feil opplyser om en feil med enheten. Du kan fjerne noen av disse meldingene ved å slå skriveren av og deretter på igjen. Innstillingen **AUTO-FORTSETT** har ingen innvirkning på disse meldingene. Hvis den kritiske feilen vedvarer, er det nødvendig med service.

Denne tabellen inneholder en liste over kontrollpanelmeldinger, og en beskrivelse av disse.

## Kontrollpanelmeldinger

Melding	Beskrivelse	Handling
Åpne deksler. Test avbrutt.	Et deksel på skriveren ble åpnet under en test. Testen ble avbrutt.	Du trenger ikke å gjøre noe.
Avbryter...<JOBBSNAVN>	Skriveren er i ferd med å avbryte en jobb. Meldingen vises til jobben er stoppet, papirbanen er tømt og alle innkommende data fra den aktive datakanalen er mottatt og forkastet.	Du trenger ikke å gjøre noe.
Behandler tosidig utskriftsjobb Ikke dra i papiret før utskriftsjobben er fullført	Papir mates ut midlertidig til utskuffen når en tosidig utskriftsjobb skrives ut. Ikke prøv å fjerne arkene før jobben er ferdig.	Ikke ta tak i papir som mates ut midlertidig til utskuffen. Meldingen forsvinner når jobben er ferdig.
Behandler...<JOBBSNAVN>	Skriveren behandler en utskriftsjobb, men har ennå ikke begynt å trekke inn ark. Når skriveren begynner å trekke inn ark, vil denne meldingen erstattes av en melding som viser hvilken skuff jobben skrives ut fra.	Du trenger ikke å gjøre noe.
Behandler...<JOBBSNAVN> fra skuff xx	Skriveren behandler en jobb fra angitt skuff.	Du trenger ikke å gjøre noe.
Behandler...<JOBBSNAVN> kopi <X> av <Y>	Skriveren behandler eller skriver ut sorterte kopier. Meldingen viser at kopi X av totalt Y behandles.	Du trenger ikke å gjøre noe.
BESTILL <FARGE> KASSETT  veksler med  For å fortsette trukk på ✓	Den angitte skriverkassetten nærmer seg slutten av levetiden, og innstillingen LITE REKVISITA er satt til STOPP i undermenyen SYSTEMOPPSETT. Du kan overstyre dette ved å trykke på ✓.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Bestill en ny skriverkassetten av den angitte typen.</li> <li>2. Trykk på ✓ for å fortsette.</li> <li>3. Trykk på ? for detaljerte opplysninger.</li> <li>4. Trykk på ▲ og ▼ for å bla gjennom instruksjonene.</li> <li>5. Du finner også informasjon om rekvisitabestilling i den innebygde Web-serveren. Se <a href="#">Bruke den innebygde Web-serveren</a> hvis du vil vite mer.</li> </ol>

Melding	Beskrivelse	Handling
<p>BESTILL &lt;FARGE&gt; KASSETT</p> <p>veksler med</p> <p>XXXX SIDER IGJEN</p>	<p>Den angitte skriverkassetten nærmer seg slutten av sin levetid. Skriveren er klar, og vil kunne fortsette å skrive ut omtrent så mange sider som angitt.</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Bestill en ny skriverkasset av den angitte typen.</li> <li>2. Anslag over gjenværende sider bygger på historiske data for sidedekning for denne skriveren.</li> <li>3. Skriveren vil fortsette å skrive ut til meldingen BYTT &lt;FARGE&gt; KASSETT vises.</li> <li>4. Trykk på <b>?</b> for detaljerte opplysninger.</li> <li>5. Trykk på <b>▲</b> og <b>▼</b> for å bla gjennom instruksjonene.</li> <li>6. Du finner også informasjon om rekvisitabestilling i den innebygde Web-serveren. Se <a href="#">Bruke den innebygde Web-serveren</a> hvis du vil vite mer.</li> </ol>
<p>BESTILL OVERF.SETT XXXX SIDER IGJEN For å fortsette trykk på ✓</p>	<p>Antall gjenværende sider for overføringssettet har nådd nedre grense, og innstillingen LITE REKVISITA er satt til STOPP i undermenyen SYSTEMOPPSETT.</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Bestill et nytt overføringssett.</li> <li>2. Du kan fortsette å skrive ut til overføringssettet er utbrukt.</li> <li>3. Trykk på <b>?</b> for detaljerte opplysninger.</li> <li>4. Trykk på <b>▲</b> og <b>▼</b> for å bla gjennom instruksjonene.</li> <li>5. Du finner også informasjon om rekvisitabestilling i den innebygde Web-serveren. Se <a href="#">Bruke den innebygde Web-serveren</a> hvis du vil vite mer.</li> </ol>



Melding	Beskrivelse	Handling
BESTILL OVERF.SETT XXXX SIDER IGJEN Menyer:trykk ✓	Overføringssettet er nær slutten av sin levetid.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Bestill er nytt overføringssett.</li> <li>2. Du kan fortsette å skrive ut til overføringssettet er utbrukt.</li> <li>3. Trykk på ? for detaljerte opplysninger.</li> <li>4. Trykk på ▲ og ▼ for å bla gjennom instruksjonene.</li> <li>5. Du finner også informasjon om rekvisitabestilling i den innebygde Web-serveren. Se <a href="#">Bruke den innebygde Web-serveren</a> hvis du vil vite mer.</li> </ol>
BESTILL REKVISITA Menyer:trykk ✓	Mer enn én rekvisitaartikkel er nesten tom.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Trykk på ✓ for å finne ut hva slags rekvisita som bør bestilles.</li> <li>2. Bestill angitt(e) rekvisita.</li> <li>3. Du kan fortsette å skrive ut til det er tomt for rekvisita.</li> <li>4. Trykk på ? for detaljerte opplysninger.</li> <li>5. Trykk på ▲ og ▼ for å bla gjennom instruksjonene.</li> <li>6. Du finner også informasjon om rekvisitabestilling i den innebygde Web-serveren. Se <a href="#">Bruke den innebygde Web-serveren</a> hvis du vil vite mer.</li> </ol>

Melding	Beskrivelse	Handling
BESTILL REKVISITA Status:trekk ✓	Mer enn én rekvisitaartikkel er nesten tom, og innstillingen LITE REKVISITA er satt til STOPP.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Trykk på ✓ for å finne ut hva slags rekvisita som bør bestilles.</li> <li>2. Bestill angitt(e) rekvisita.</li> <li>3. Trykk på ✓ to ganger for å fortsette å skrive ut. Du kan fortsette å skrive ut til det er tomt for rekvisita.</li> <li>4. Du finner også informasjon om rekvisitabestilling i den innebygde Web-serveren. Se <a href="#">Bruke den innebygde Web-serveren</a> hvis du vil vite mer.</li> </ol>
BESTILL VARMEEL. SETT XXXX SIDER IGJEN For å fortsette trykk på ✓	Varmeelementet nærmer seg slutten av levetiden, og innstillingen LITE REKVISITA er satt til STOPP i undermenyen SYSTEMOPPSETT.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Bestill et nytt varmeelementssett.</li> <li>2. Trykk på ✓ for å fortsette å skrive ut. Du kan fortsette å skrive ut til det er tomt for rekvisita.</li> <li>3. Du finner også informasjon om rekvisitabestilling i den innebygde Web-serveren. Se <a href="#">Bruke den innebygde Web-serveren</a> hvis du vil vite mer.</li> </ol>

Melding	Beskrivelse	Handling
BESTILL VARMEEL.SETT XXXX SIDER IGJEN For å gå til menyen trykk på ✓	Varmeelementet er nær slutten av sin levetid. Skriveren er klar, og vil kunne fortsette å skrive ut omtrent så mange sider som angitt.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Bestill et nytt varmeelementssett.</li> <li>2. Du kan fortsette å skrive ut til det er tomt for rekvisita.</li> <li>3. Trykk på <b>?</b> for detaljerte opplysninger.</li> <li>4. Trykk på <b>▲</b> og <b>▼</b> for å bla gjennom instruksjonene.</li> <li>5. Du finner også informasjon om rekvisitabestilling i den innebygde Web-serveren. Se <a href="#">Bruke den innebygde Web-serveren</a> hvis du vil vite mer.</li> </ol>
BRUKE I STEDET? SKUFF 2: [TYPE] [STØRRELSE] SKUFF 3: [TYPE]	Skriveren viser et utvalg av annet utskriftsmateriale som kan brukes til utskriftsjobben.	Merk utskriftsmaterialet ved hjelp av <b>▲</b> og <b>▼</b> . Trykk på <b>✓</b> for å velge et alternativ.
BYTT <FARGE> KASSETT  veksler med  For hjelp, trykk på <b>?</b>	Den angitte skriverkassetten har nådd slutten av sin levetid. Du kan ikke skrive ut mer før kassetten er byttet ut.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Bytt ut angitt rekvisita for å fortsette å skrive ut.</li> <li>2. Trykk på <b>?</b> for detaljerte opplysninger.</li> <li>3. Trykk på <b>▲</b> og <b>▼</b> for å bla gjennom instruksjonene.</li> <li>4. Du finner også informasjon om rekvisitabestilling i den innebygde Web-serveren. Se <a href="#">Bruke den innebygde Web-serveren</a> hvis du vil vite mer.</li> </ol>

Melding	Beskrivelse	Handling
BYTT OVERFØRINGSSETT For hjelp, trykk på ?	Overføringssettet har nådd slutten av sin levetid.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Bytt ut angitt rekvisita for å fortsette å skrive ut.</li> <li>2. Trykk på ? for detaljerte opplysninger.</li> <li>3. Trykk på ▲ og ▼ for å bla gjennom instruksjonene.</li> <li>4. Du finner også informasjon om rekvisitabestilling i den innebygde Web-serveren. Se <a href="#">Bruke den innebygde Web-serveren</a> hvis du vil vite mer.</li> </ol>
BYTT REKVISITA Status:trykk ✓	Minst én rekvisitaartikkel er gått tom og må byttes ut, og en annen rekvisitaartikkel er tom eller nesten tom.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Trykk på ✓ for å finne ut hva slags rekvisita som må byttes ut.</li> <li>2. Bytt ut angitt rekvisita for å fortsette å skrive ut.</li> <li>3. Trykk på ? for detaljerte opplysninger.</li> <li>4. Trykk på ▲ og ▼ for å bla gjennom instruksjonene.</li> <li>5. Du finner også informasjon om rekvisitabestilling i den innebygde Web-serveren. Se <a href="#">Bruke den innebygde Web-serveren</a> hvis du vil vite mer.</li> </ol>

Melding	Beskrivelse	Handling
BYTT VARMEELEM. SETT	Varmeelementet har nådd slutten av sin levetid.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Bytt ut angitt rekvisita for å fortsette å skrive ut.</li> <li>2. Trykk på <b>?</b> for detaljerte opplysninger.</li> <li>3. Trykk på <b>▲</b> og <b>▼</b> for å bla gjennom instruksjonene.</li> </ol> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Du finner også informasjon om rekvisitabestilling i den innebygde Web-serveren. Se <a href="#">Bruke den innebygde Web-serveren</a> hvis du vil vite mer.</li> </ol>
CPR-SENSOR UTENFOR OMRÅDE	CPR-sensoren fungerer ikke som den skal.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Utfør tvungen kalibrering, enten ved å velge <b>Kalibrer nå</b> ved hjelp av menyene, eller ved å slå skriveren av og deretter på igjen.</li> <li>2. Ta kontakt med HPs kundestøtte hvis meldingen fortsatt vises.</li> </ol>
DATA MOTTATT Utskrift siste side trykk på ✓	Skriveren har mottatt data og venter på et sideskift. Denne meldingen skal forsvinne når skriveren mottar en ny fil.	Trykk på <b>✓</b> for å fortsette.
DISK ER SKRIVEBESKYTTET  veksler med  Klar Menyer:trykk ✓	Filsystemenheten er beskyttet, og ingen nye filer kan skrives til den.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Bruk HP Web Jetadmin til å slå av skrivebeskyttelsen for å tillate skrivning til disken.</li> <li>2. Du kan fjerne meldingen ved å slå skriveren av og deretter på igjen.</li> </ol>

Melding	Beskrivelse	Handling
DISKENHETSFEIL  veksler med  Klar Menses:trykk ✓	Det er en feil på enheten på den angitte stasjonen.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Du kan fortsette å skrive ut jobber som ikke krever tilgang til denne disken.</li> <li>2. Du kan fjerne meldingen ved å slå skriveren av og deretter på igjen.</li> <li>3. Hvis meldingen fortsatt vises, kan du prøve å ta ut EIO-diskstasjonen og sette den inn på nytt.</li> <li>4. Hvis meldingen fortsatt vises, må EIO-diskstasjonen skiftes ut.</li> </ol>
DISK-FILOPERASJ MISLYKKET  veksler med  Klar Menses:trykk ✓	Skriveren mottok en PJI-filsystemkommando som forsøkte å utføre en ulogisk operasjon (for eksempel å laste ned en fil til en katalog som ikke finnes).	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Du kan fortsette å skrive ut.</li> <li>2. Slå skriveren av og på.</li> <li>3. Hvis meldingen fortsatt vises, kan det være en feil i programmet som brukes.</li> </ol>
DISK-FILSYSTEMET ER FULLT  veksler med  Klar Menses:trykk ✓	Skriveren mottok en PJI-filsystemkommando som forsøkte å lagre noe på filsystemet, men mislyktes fordi filsystemet er fullt.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Bruk HP Web Jetadmin-programvaren til å slette filer fra EIO-diskstasjonen, og prøv på nytt.</li> <li>2. Du kan fjerne meldingen ved å slå skriveren av og deretter på igjen.</li> </ol>
EIO-DISK X FUNGERER IKKE For hjelp, trykk på ?	EIO-disken i spor X fungerer ikke på riktig måte.	Ta EIO-disken ut av det angitte sporet, og sett inn en ny EIO-diskstasjon.
EIO-DISK X initialiserer	EIO-diskenheten i spor X initialiseres.	Du trenger ikke å gjøre noe.
EIO-DISK X spinner opp	EIO-diskenheten i spor X spinner opp platen.	Du trenger ikke å gjøre noe.
Ekte HP-kassett installert	Er ny kassett fra HP er satt inn. Skriveren går tilbake til KLAR-tilstand etter cirka ti sekunder.	Du trenger ikke å gjøre noe.
Ekte HP-rekvisita installert	Er ny kassett fra HP er satt inn. Skriveren går tilbake til KLAR-tilstand etter cirka ti sekunder.	Du trenger ikke å gjøre noe.

Melding	Beskrivelse	Handling
FEIL <FARGE> KASSETT  veksler med  Status:trekk ✓	En kassett av feil type er satt i et spor og dekselet er lukket.	1. Trykk på ✓ og deretter på ? for hjelp. 2. Trykk på ▲ og ▼ for å bla gjennom instruksjonene.
Feil PIN	Feil PIN-nummer ble angitt.	Tast inn riktig PIN-nummer på nytt. Etter tre forsøk med feil PIN-nummer vil skriveren gå tilbake til KLAR-tilstand.
FEIL REKVISITA Status:trekk ✓	Minst én rekvisitaartikkel er feil plassert i skriveren, og en annen rekvisitaartikkel mangler, er feil plassert, er tom eller nesten tom.	1. Trykk på ✓ og deretter på ? for hjelp. 2. Følg instruksjonene på skjermen for å finne og skifte ut rekvisita som er satt inn feil. 3. Trykk på ▲ og ▼ for å bla gjennom instruksjonene.
FEIL STØRRELSE SKUFF XX=<STØRRELSE> For hjelp, trekk på ?  veksler med  Klar Menyer:trekk ✓	Skuffen inneholder utskriftsmateriale som er lengre eller kortere i materetningen enn størrelsen skuffen er konfigurert for.	1. Juster side- og baksinnene slik at de ligger inntil papiret. 2. Hvis utskriftsmaterialet som brukes, er i størrelsen Letter, A4, Executive, B5 JIS, A5 eller Legal, må bryteren for skuffen settes til STANDARD. Sett bryteren for skuffen til EGENDEFINERT for utskriftsmateriale i alle andre størrelser. Bryteren for skuffen må settes til riktig stilling før størrelsen kan velges fra kontrollpanelet. 3. Angi papirstørrelsen på nytt i menyen for papirhåndtering.

Melding	Beskrivelse	Handling
<p>FINNER STØRRELSE I SKUFF XX For hjelp, trykk på <b>?</b></p> <p>veksler med</p> <p>FINNER STØRRELSE I SKUFF XX Anbefalt flytting brett til STANDARD</p>	Standard papirstørrelse er lagt i en skuff, men bryteren for skuffen er satt til egendefinert.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Trykk på <b>?</b> for detaljerte opplysninger.</li> <li>2. Trykk på <b>▲</b> og <b>▼</b> for å bla gjennom instruksjonene.</li> </ol>
<p>FJERN MINST 1 TONERKASSETT For å avslutte trykk på Avbr jobb</p>	Skriveren utfører en sjekk av deaktivert kassett eller en komponenttest der den valgte komponenten er kassettmotoren.	Ta ut én skriverkassett.
<p>FLASH ER SKRIVEBESKYTTET</p> <p>veksler med</p> <p>Klar Menser:trykk ✓</p>	Filsystemenheten er beskyttet, og ingen nye filer kan skrives til den.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Bruk HP Web Jetadmin til å slå av skrivebeskyttelsen for å tillate skriving til Flash-minnet.</li> <li>2. Du kan fjerne meldingen ved å slå skriveren av og deretter på igjen.</li> </ol>
<p>Flash-disk X initialiserer Ikke slå av</p>	Den nye Flash DIMM-enheten som er satt inn i spor X, initialiseres.	Du trenger ikke å gjøre noe.
<p>FLASH-ENHETSFEIL</p> <p>veksler med</p> <p>Klar Menser:trykk ✓</p>	Det er en feil på enheten på den angitte stasjonen.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Du kan fortsette å skrive ut jobber som ikke krever tilgang til Flash-DIMM.</li> <li>2. Du kan fjerne meldingen ved å slå skriveren av og deretter på igjen.</li> <li>3. Hvis meldingen fortsatt vises, kan du prøve å ta ut Flash-DIMM-enheten og sette den inn på nytt.</li> <li>4. Hvis meldingen fortsatt vises, må Flash-DIMM-enheten skiftes ut.</li> </ol>
<p>FLASH-FILOPERASJ MISLYKKET</p> <p>veksler med</p> <p>Klar Menser:trykk ✓</p>	Skriveren mottok en PJJ-filsystemkommando som forsøkte å utføre en ulogisk operasjon (for eksempel å laste ned en fil til en katalog som ikke finnes).	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Du kan fortsette å skrive ut.</li> <li>2. Slå skriveren av og på.</li> <li>3. Hvis meldingen fortsatt vises, kan det være en feil i programmet som brukes.</li> </ol>



Melding	Beskrivelse	Handling
FLASH-FILSYSTEMET ER FULLT  veksler med  Klar Mener:trykk ✓	Skriveren mottok en PJJ-filsystemkommando som forsøkte å lagre noe på filsystemet, men mislyktes fordi filsystemet er fullt.	1. Bruk HP Web Jetadmin-programvaren til å slette filer fra Flash-minnet, og prøv på nytt. 2. Du kan fjerne meldingen ved å slå skriveren av og deretter på igjen.
Flytter. . . FF-skuffsolenoïd For å avslutte trykk på Avbr jobb	Skriveren er i ferd med å teste komponenter, og komponenten som er valgt er matesolenoiden for flerfunksjonsskuffen.	Du trenger ikke å gjøre noe.
Flytter. . . skuffmatingsolenoid For å avslutte trykk på Avbr jobb	Skriveren er i ferd med å teste komponenter, og valgt komponent er skuffmatingsolenoiden.	Du trenger ikke å gjøre noe.
Forespørsel akseptert Vent litt	Skriveren har godtatt en forespørsel om å skrive ut en intern side, men gjeldende utskriftsjobb må fullføres før den interne siden kan skrives ut.	Du trenger ikke å gjøre noe.
FYLL SKUFF XX [TYPE] [STØRRELSE] For hjelp, trykk på ?	Skuff XX er enten tom eller konfigurert for en annen type eller størrelse enn den som er angitt for jobben. Ingen annen skuff er tilgjengelig.	1. Trykk på ? for detaljerte opplysninger. 2. Trykk på ▲ og ▼ for å bla gjennom instruksjonene.
FYLL SKUFF XX: [TYPE] [STØRRELSE] For hjelp, trykk på ?  veksler med  FYLL SKUFF XX: [TYPE] [STØRRELSE] For å bruke annen skuff, trykk på ✓	Skuff XX er enten tom eller konfigurert for en annen type eller størrelse enn den som er angitt for jobben.	1. Trykk på ? for detaljerte opplysninger. 2. Trykk på ▲ og ▼ for å bla gjennom instruksjonene.
Gjenopprett fabrikkinnstill	Skriveren tilbakestilles til fabrikkinnstillingene.	Du trenger ikke å gjøre noe.
Gjenopprett siste lagrede innst	Skriveren tilbakestilles til sist lagrede innstillinger.	Du trenger ikke å gjøre noe.
Hendelseslogg er tom	VIS HENDELSESLOGG ble valgt fra kontrollpanelet, men hendelsesloggen er tom.	Du trenger ikke å gjøre noe.

Melding	Beskrivelse	Handling
IKKE-HP-KASSETT I BRUK veksler med  Klar Menser=trykk ✓	Skriveren har registrert at en skriverkassett som ikke er produsert av HP, er satt inn.	Hvis du mener at du har kjøpt en kassett som er produsert av HP, bør du ringe HPs direktelinje for svindel. Reparasjoner som skyldes bruk av kassetter som ikke er produsert av HP, dekkes ikke av HPs garanti.
Ingen jobb å avbryte	Det ble trykt på knappen <b>AVBRYT JOBB</b> , men det er ingen aktiv jobb eller data å avbryte i bufferen. Denne meldingen vises i cirka to sekunder før skriveren går tilbake til <b>KLAR</b> -tilstand.	Du trenger ikke å gjøre noe.
Ingen tilgang Menyene er låst	Det er blitt gjort forsøk på å endre en menyfunksjon, men systemansvarlig har aktivert kontrollpanelets sikkerhetsmekanisme. Denne meldingen vises i kort tid før skriveren går tilbake til tilstanden <b>KLAR</b> eller <b>OPPTATT</b> .	Kontakt systemansvarlig for å få tilgang til å endre innstillinger.
Initialiserer	Denne meldingen vises når skriveren slås på, etter hvert som de enkelte oppgavene initialiseres.	Du trenger ikke å gjøre noe.
Innstilling lagret	Et menyvalg er lagret.	Du trenger ikke å gjøre noe.
Kan ikke utføre læringsjobb <JOBBNAMN>	En jobb kan ikke lagres på grunn av et problem med minnet, disken eller konfigurasjonen.	Installer mer minne eller en diskstasjon i skriveren. Slett tidligere lagrede jobber hvis det er installert en diskstasjon.
Kan ikke utføre moperingsjobb <JOBBNAMN>	En moperingsjobb kan ikke utføres på grunn av et problem med minnet, disken eller konfigurasjonen. Bare ett eksemplar blir laget.	Du trenger ikke å gjøre noe.

Melding	Beskrivelse	Handling
KASSETT ER IKKE FRA HP	Det er satt inn en ny kassett som ikke er produsert av HP. Denne meldingen vises til en kassett som er produsert av HP, settes inn, eller til du trykker på <a href="#">AVBRYT JOBB</a> .	Hvis du mener at du har kjøpt en kassett som er produsert av HP, bør du ringe HPs direktelinje for svindel. Reparasjoner som skyldes bruk av kassetter som ikke er produsert av HP, dekkes ikke av HPs garanti. Trykk på <a href="#">AVBRYT JOBB</a> for å fortsette. Den første utskriftsjobben som venter, avbrytes.
Klar diagnostikkmodus For å avslutte trykk på Avbr jobb	Skriveren er aktiv og klar til å ta imot data. Ingen statusmeldinger eller meldinger som krever ettersyn, vises i vinduet.	Du trenger ikke å gjøre noe.
Klar Menser=trykk ✓	Skriveren er aktiv og klar til å ta imot data. Ingen statusmeldinger eller meldinger som krever ettersyn, vises i vinduet.	Du trenger ikke å gjøre noe.
Klarsjør papirbane	Papir har kjørt seg fast i skriveren, eller skriveren registrerte feilplassert papir da den ble slått på. Skriveren prøver automatisk å løse ut fastkjørt papir.	Du trenger ikke å gjøre noe.
Klarsjør Permanent lager	Vises når skriveren slås på for å vise at det permanente lageret initialiseres.	Du trenger ikke å gjøre noe.
Kontrollerer papirbane	Maskinen roterer valsene for å se etter mulig fastkjørt papir.	Du trenger ikke å gjøre noe.
Kontrollerer skriver	Maskinen utfører en intern test.	Du trenger ikke å gjøre noe.
Lagrer innstillinger	Gjeldende innstillinger lagres.	Du trenger ikke å gjøre noe.
Laster program XX Ikke slå av	Programmer og skrifter kan lagres i skriverens filsystem og lastes inn i RAM når skriveren slås på. Nummeret XX angir et sekvensnummer, som indikerer hvilket program som lastes inn.	Du trenger ikke å gjøre noe. Ikke slå av skriveren.

Melding	Beskrivelse	Handling
LUKK FRONTDEKSLER For hjelp, trykk på ?	Dekslene må lukkes.	Trykk på ? for mer informasjon. Lukk frontdekslene. Merk: Denne meldingen kan også vises hvis varmeelementet mangler eller er satt inn feil. Kontroller at varmeelementet er riktig installert.
MAT MANUELT [TYPE] [STØRRELSE] For hjelp, trykk på ?  veksler med  MAT MANUELT [TYPE] [STØRRELSE] For å fortsette trykk på ✓	En sendt jobb krever en bestemt papirtype og -størrelse som ikke er tilgjengelig.	1. Trykk på ? for detaljerte opplysninger. 2. Trykk på ▲ og ▼ for å bla gjennom instruksjonene.
Hvis skuffen ikke inneholder papir:  MAT MANUELT [TYPE] [STØRRELSE] For hjelp, trykk på ?  veksler med  MAT MANUELT [TYPE] [STØRRELSE] For å bruke annen skuff, trykk på ✓	En sendt jobb krever en bestemt papirtype og -størrelse som ikke er tilgjengelig.	1. Trykk på ? for detaljerte opplysninger. 2. Trykk på ▲ og ▼ for å bla gjennom instruksjonene.
Mottar oppgradering	Fastvaren oppgraderes.	Ikke slå av skriveren før den kommer tilbake til Klar-tilstand.
Powersave på	Skriveren er i PowerSave-modus. Denne meldingen fjernes når du trykker på en knapp, når en feiltilstand oppstår eller når skriveren mottar data som kan skrives ut.	Du trenger ikke å gjøre noe.

Melding	Beskrivelse	Handling
RAM-DISK ER SKRIVEBESKYTTET  veksler med  Klar Mønstre:trykk ✓	Filsystemenheten er beskyttet, og ingen nye filer kan skrives til den.	1. Bruk HP Web Jetadmin-programvaren til å slå av skrivebeskyttelsen for å tillate skriving til RAM-disken.  2. Du kan fjerne meldingen ved å slå skriveren av og deretter på igjen.
RAM-DISK-ENHETSFEIL  veksler med  Klar Mønstre:trykk ✓	Det er en feil på enheten på den angitte stasjonen.	1. Slå skriveren av og på. 2. Ta kontakt med HPs kundestøtte hvis meldingen fortsatt vises.
RAM-DISK-FILOPERASJ MISLYKKET  veksler med  Klar Mønstre:trykk ✓	Skriveren mottok en PJI-filsystemkommando som forsøkte å utføre en ulogisk operasjon (for eksempel å laste ned en fil til en katalog som ikke finnes).	1. Du kan fortsette å skrive ut. 2. Slå skriveren av og på. 3. Hvis meldingen fortsatt vises, kan det være en feil i programmet som brukes.
RAM-DISK-FILSYSTEMET ER FULLT  veksler med  Klar Mønstre:trykk ✓	Skriveren mottok en PJI-filsystemkommando som forsøkte å lagre noe på filsystemet, men mislyktes fordi filsystemet er fullt.	Slå skriveren av og deretter på igjen for å fjerne meldingen. Dette vil også slette filer som er lagret i RAM-minnet.
Roterer <farge> kassettmotor For å avslutte trykk på Avbr jobb	En komponenttest pågår, og den valgte komponenten er kassettmotoren for <farge>.	Trykk på <a href="#">AVBRYT JOBB</a> når du er klar til å avbryte denne testen.
Roterer <farge> laserskanner For å avslutte trykk på Avbr jobb	En skannertest pågår.	Trykk på <a href="#">AVBRYT JOBB</a> når du er klar til å avbryte denne testen.
Roterer beltedrev For å avslutte trykk på Avbr jobb	Skriveren er i ferd med å teste komponenter, og komponenten som er valgt er Kun belte.	Trykk på <a href="#">AVBRYT JOBB</a> når du er klar til å avbryte denne testen.
Roterer. . . overf.motorer For å avslutte trykk på Avbr jobb	Skriveren er i ferd med å teste komponenter, og komponenten som er valgt, er Overf.motorer.	Trykk på <a href="#">AVBRYT JOBB</a> når du er klar til å avbryte denne testen.
Roterer. . . overføringsmotor For å avslutte trykk på Avbr jobb	Skriveren er i ferd med å teste komponenter, og komponenten som er valgt er Overføringsmotor.	Trykk på <a href="#">AVBRYT JOBB</a> når du er klar til å avbryte denne testen.

Melding	Beskrivelse	Handling
Roterer. . varmeelem.motor For å avslutte trykk på Avbr jobb	Skriveren er i ferd med å teste komponenter, og komponenten som er valgt, er Varmeelem.motor.	Trykk på <b>AVBRYT JOBB</b> når du er klar til å avbryte denne testen.
Send oppgradering på nytt	Fastvareoppdateringen mislyktes.	Prøv å oppgradere på nytt.
SETT INN <FARGE> KASSETT PÅ NYTT  veksler med  For hjelp, trykk på <b>?</b>	Kassetten sitter ikke riktig på plass.	1. Trykk på <b>?</b> for detaljerte opplysninger. 2. Trykk på <b>▲</b> og <b>▼</b> for å bla gjennom instruksjonene.
SETT INN <FARGE> KASSETT  veksler med  For hjelp, trykk på <b>?</b>	Kassetten er satt inn feil eller ikke satt inn i skriveren.	1. Sett inn kassetten eller kontroller at den sitter riktig på plass. 2. Trykk på <b>?</b> for detaljerte opplysninger. 3. Trykk på <b>▲</b> og <b>▼</b> for å bla gjennom instruksjonene. 4. Ta kontakt med HPs kundestøtte hvis feilen vedvarer.
SETT INN ELLER LUKK SKUFF XX For hjelp, trykk på <b>?</b>	Skuff XX må settes inn eller lukkes før gjeldende jobb kan skrives ut.	1. Trykk på <b>?</b> for detaljerte opplysninger. 2. Trykk på <b>▲</b> og <b>▼</b> for å bla gjennom instruksjonene.
SETT INN OVERFØRINGSSETT For hjelp, trykk på <b>?</b>	Overføringssettet er satt inn feil eller ikke satt inn i skriveren.	1. Sett inn overføringssettet eller kontroller at det sitter riktig på plass. 2. Trykk på <b>?</b> for detaljerte opplysninger. 3. Trykk på <b>▲</b> og <b>▼</b> for å bla gjennom instruksjonene. 4. Ta kontakt med HPs kundestøtte hvis feilen vedvarer.

Melding	Beskrivelse	Handling
SETT INN REKVISITA Status:trykk ✓	Minst én rekvisitaartikkel mangler eller er plassert feil i skriveren, og en annen rekvisitaartikkel mangler, er feil plassert, tom eller nesten tom. Sett inn rekvisitaartikkelen eller kontroller at rekvisitaartikkelen sitter riktig på plass.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Trykk på ✓ og deretter på ? for hjelp.</li> <li>2. Følg instruksjonene på skjermen for å finne og skifte ut rekvisita som mangler eller er satt inn feil.</li> <li>3. Trykk på ▲ og ▼ for å bla gjennom instruksjonene.</li> </ol>
SETT INN VARMEELEM. For hjelp, trykk på ?	Varmeelementet er satt inn feil eller ikke satt inn i skriveren.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Sett inn varmeelementet eller kontroller at varmeelementet sitter riktig på plass.</li> <li>2. Trykk på ? for detaljerte opplysninger.</li> <li>3. Trykk på ▲ og ▼ for å bla gjennom instruksjonene.</li> <li>4. Ta kontakt med HPs kundestøtte hvis feilen vedvarer.</li> </ol>
Skriver ut... DEMO	Skriveren genererer en demoside. Skriveren går tilbake til aktiv KLAR-tilstand når siden er ferdig.	Du trenger ikke å gjøre noe.
Skriver ut... FEILSØKING FOR UTSKRIFTSKVALITET	Skriveren genererer feilsøkingssider for utskriftskvalitet. Skriveren går tilbake til KLAR-tilstand når sidene er skrevet ut.	Følg instruksjonene på sidene som skrives ut.
Skriver ut... FILKATALOG	Skriveren genererer en katalogside for masselager. Skriveren går tilbake til KLAR-tilstand når siden er ferdig.	Du trenger ikke å gjøre noe.
Skriver ut... FORBRUKSSIDE	Skriveren genererer en forbruksside. Skriveren går tilbake til aktiv KLAR-tilstand når siden er ferdig.	Du trenger ikke å gjøre noe.
Skriver ut... HENDELSESLOGG	Skriveren genererer en hendelsesloggside. Skriveren går tilbake til aktiv KLAR-tilstand når siden er ferdig.	Du trenger ikke å gjøre noe.
Skriver ut... JUSTERINGSIDE	Skriveren genererer en justeringside. Skriveren går tilbake til menyen ANGI JUSTERING når siden er ferdig.	Følg instruksjonene på sidene som skrives ut.

Melding	Beskrivelse	Handling
Skriver ut... KONFIGURASJON	Skriveren genererer en konfigurasjonsside. Skriveren går tilbake til aktiv KLAR-tilstand når siden er ferdig.	Du trenger ikke å gjøre noe.
Skriver ut... MENYOVERSIKT	Skriveren genererer en menyoversikt for skriveren. Skriveren går tilbake til KLAR-tilstand når siden er ferdig.	Du trenger ikke å gjøre noe.
Skriver ut... REKVISITASTATUS	Skriveren genererer en statusside for rekvisita. Skriveren går tilbake til aktiv KLAR-tilstand når siden er ferdig.	Du trenger ikke å gjøre noe.
Skriver ut... SKRIFTLISTE	Skriveren genererer en skrifttypliste for PCL- eller PS-skriverspråket. Skriveren går tilbake til KLAR-tilstand når siden er ferdig.	Du trenger ikke å gjøre noe.
SKUFF XX (TYPE) (STØRRELSE) Størrelse angitt av bruker  veksler med  SKUFF XX (TYPE) (STØRRELSE) For å endre type trykk på ✓	Skriveren viser den gjeldende konfigurasjonen for skuff XX. Bryteren for skuffen står i stillingen EGENDEFINERT.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Trykk på ✓ for å endre type utskriftsmateriale. Bruk ▲ og ▼ til å merke typen, og trykk på ✓ for å velge den.</li> <li>2. Hvis du vil endre størrelsen på utskriftsmaterialet til Letter, A4, Executive, B5 JIS, A5 eller Legal, setter du bryteren for skuffen til stillingen STANDARD. Juster skinnene i forhold til utskriftsmaterialet.</li> <li>3. Hvis du vil endre størrelsen på utskriftsmaterialet til andre størrelser, lar du bryteren for skuffen stå i stillingen EGENDEFINERT. Skyv skinnene inntil utskriftsmaterialet og lukk skuffen.</li> <li>4. Velg papirhåndteringsmeny en fra kontrollpanelet. Konfigurer skuffen for størrelsen.</li> <li>5. Se <a href="#">Konfigurere innskuffer</a> hvis du vil vite mer.</li> </ol>



Melding	Beskrivelse	Handling
<p>SKUFF XX (TYPE) (STØRRELSE) Størrelsen funnet av skuff</p> <p>veksler med</p> <p>SKUFF XX (TYPE) (STØRRELSE) For å endre type trykk på ✓</p>	<p>Skriveren viser den gjeldende konfigurasjonen for skuff XX. Bryteren for skuffen står i stillingen STANDARD.</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Trykk på ✓ for å endre type utskriftsmateriale. Bruk ▲ og ▼ til å merke typen, og trykk på ✓ for å velge den.</li> <li>2. Hvis du vil endre størrelsen på utskriftsmaterialet til Letter, A4, Executive, B5 JIS, A5 eller Legal, lar du bryteren for skuffen stå i stillingen STANDARD.</li> <li>3. Hvis du vil endre størrelsen på utskriftsmaterialet til andre størrelser, setter du bryteren for skuffen til stillingen EGENDEFINERT. Skyv papirsinnene inntil papiret og lukk skuffen.</li> <li>4. Bruk ▲ og ▼ til å merke størrelsen på utskriftsmaterialet, og trykk på ✓ for å velge den.</li> </ol>
<p>SKUFF XX ÅPEN For hjelp, trykk på ?</p> <p>veksler med</p> <p>Klar Menser:trykk ✓</p>	<p>Den angitte skuffen er åpen eller ikke ordentlig lukket.</p>	<p>Lukk skuffen.</p>

Melding	Beskrivelse	Handling
SKUFF XX INNEHOLDER UKJENT MEDIA	Kan ikke finne ut hvilken type utskriftsmateriale som er i den angitte skuffen.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Trykk på ✓ for å endre type utskriftsmateriale. Bruk ▲ og ▼ til å merke typen, og trykk på ✓ for å velge den.</li> <li>2. Hvis du vil endre størrelsen på utskriftsmaterialet til Letter, A4, Executive, B5 JIS, A5 eller Legal, lar du bryteren for skuffen stå i stillingen STANDARD.</li> <li>3. Hvis du vil endre størrelsen på utskriftsmaterialet til andre størrelser, setter du bryteren for skuffen til stillingen EGENDEFINERT. Skyv papirskinnene inntil papiret og lukk skuffen.</li> <li>4. Bruk ▲ og ▼ til å merke størrelsen på utskriftsmaterialet, og trykk på ✓ for å velge den.</li> </ol>
<p>SKUFF XX STØRRELSE= &lt;XXXX STØRRELSE&gt; For hjelp, trykk på ?</p> <p>veksler med</p> <p>TRAY XX STØRRELSE= &lt;XXXX STØRRELSE&gt; For å endre, fløtt bryter i skuff XX</p>	<p>Utskriftsmateriale i en størrelse som ikke kan registreres ble valgt fra menyen, og bryteren for skuffen er satt til STANDARD.</p> <p>Størrelsen som er valgt fra menyen, stemmer ikke overens med størrelsen som er registrert for skuffen. Størrelsesregistrering skjer når bryteren for skuffen er satt i stillingen STANDARD.</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Juster side- og bakskindene slik at de ligger inntil papiret.</li> <li>2. Hvis utskriftsmaterialet som brukes, er i størrelsen Letter, A4, Executive, B5 JIS, A5 eller Legal, må bryteren for skuffen settes til STANDARD. Sett bryteren for skuffen til EGENDEFINERT for utskriftsmateriale i alle andre størrelser. Bryteren for skuffen må settes til riktig stilling før størrelsen kan velges fra kontrollpanelet.</li> <li>3. Angi papirstørrelsen på nytt i menyen for papirhåndtering.</li> </ol>

Melding	Beskrivelse	Handling
SKUFF XX TOM (TYPE) (STØRRELSE)  veksler med  Klar Menyer#trykk ✓	Den angitte skuffen er tom og må fylles, men gjeldende jobb trenger ikke denne skuffen for å skrive ut riktig.	Legg mer papir i skuffen når det passer.
Sletter...<JOBBAVN>	Skriveren er i ferd med å slette en lagret jobb.	Du trenger ikke å gjøre noe.
Stanset Tilbake til klar trykk på FORTSETT	Skriveren er stoppet midlertidig, og ingen feilmeldinger vises i vinduet. I/U-enheten fortsetter å motta data til minnet er fullt.	Trykk på <a href="#">PAUSE/FORTSETT</a> .
TA UT ALLE TONERKASSETTER For å avslutte trykk på Avbr jobb	Skriveren er i ferd med å teste komponenter, og komponenten som er valgt er Kun belte.	Ta ut alle skriverkassetter.
Test avsluttet	En diagnosetest er blitt avsluttet med et trykk på knappen <a href="#">AVBRYT JOBB</a> .	Du trenger ikke å gjøre noe.
Tilbakestillertall	JA er valgt på menyen Tilbakestill rekvisita for å tilbake stille tellere for rekvisita som ikke kan registreres som nytt.	Du trenger ikke å gjøre noe.
Tømmer hendelseslogg	Denne meldingen vises mens hendelsesloggen tømmes. Når siden er skrevet ut, vises Service-menyen.	Du trenger ikke å gjøre noe.
Utfører KAIBRERING	Skriveren kalibreres.	Du trenger ikke å gjøre noe.
Utfører oppgradering	Fastvaren oppgraderes.	Du trenger ikke å gjøre noe.
Utfører PAPIRBANETEST ABCDEFGHIJKLMN 1000000000000000	Skriveren utfører en papirbanetest.	Du trenger ikke å gjøre noe.
Utfører SERVICETEST	Skriveren utfører en servicetest.	Du trenger ikke å gjøre noe.
Utfører UTSKRIFT/STOPP-TEST	Skriveren utfører en utskrift/stopptest.	Du trenger ikke å gjøre noe.
UTSKUFF ER FULL Fjern alt papir fra skuff	Utskuffen er full og må tømmes før du kan fortsette å skrive ut.	Fjern utskriftsmateriale fra utskuffen.

Melding	Beskrivelse	Handling
VALGT SPRÅK IKKE TILGJENGELIG For hjelp, trykk på ?  veksler med  VALGT SPRÅK IKKE TILGJENGELIG For å fortsette trykk på ✓	PJL mottok en forespørsel om et skriverspråk som ikke finnes i skriveren. Jobben avbrytes, og ingen sider skrives ut.	Trykk på ? for detaljerte opplysninger. Trykk på ▲ og ▼ for å bla gjennom instruksjonene.
Validerer rekvisita Menser:trykk ✓  veksler med  Klar Menser:trykk ✓	En ny kassett er satt inn i skriveren, som prøver å finne ut om dette er en kassett som er produsert av HP eller ikke.	Du trenger ikke å gjøre noe.
Varmer opp	Skriveren går ut av powersave- modus. Utskriften vil fortsette så snart oppvarmingen er fullført.	Du trenger ikke å gjøre noe.
Vent litt	Skriveren er i ferd med å slette data.	Du trenger ikke å gjøre noe.
Vent til skriver er initialisert på nytt	Innstillinger for RAM-disken er blitt endret før skriveren startes på nytt automatisk, eller modus er blitt endret for eksterne enheter.	Du trenger ikke å gjøre noe.
10.XX.YY REKVISITAFEIL For hjelp, trykk på ?	Skriveren har problemer med å lese minnetaggen på minst én skriverkassett, eller minst én minnetagg mangler.	1. Slå skriveren av og på. 2. Ta kontakt med HPs kundestøtte hvis feilen vedvarer. 3. Trykk på ? for mer informasjon.
13.XX.YY PAPIRSTOPP I INNMATINGSBANE For hjelp, trykk på ?	Utskriftsmateriale har kjørt seg fast i papirbanen.	1. Trykk på ? for flere opplysninger om hvordan du fjerner fastkjørt utskriftsmateriale. 2. Trykk på ▲ og ▼ for å bla gjennom instruksjonene. 3. Ta kontakt med HPs kundestøtte hvis meldingen fortsatt vises etter at du har fjernet fastkjørte sider.

Melding	Beskrivelse	Handling
13.XX.YY.PAPIRSTOPP INNENFOR ØVRE DEKSEL For hjelp, trykk på <b>?</b>	Utskriftsmateriale har kjørt seg fast ved det øvre dekselet.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Trykk på <b>?</b> for flere opplysninger om hvordan du fjerner fastkjørt utskriftsmateriale.</li> <li>2. Trykk på <b>▲</b> og <b>▼</b> for å bla gjennom instruksjonene.</li> <li>3. Ta kontakt med HPs kundestøtte hvis meldingen fortsatt vises etter at du har fjernet fastkjørte sider.</li> </ol>
13.XX.YY.FASTKJ I SKUFF 1 For hjelp, trykk på <b>?</b>	En side har kjørt seg fast i flerfunksjonsskuffen.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Trykk på <b>?</b> for flere opplysninger om hvordan du fjerner fastkjørt utskriftsmateriale.</li> <li>2. Trykk på <b>▲</b> og <b>▼</b> for å bla gjennom instruksjonene.</li> <li>3. Ta kontakt med HPs kundestøtte hvis meldingen fortsatt vises etter at du har fjernet fastkjørte sider.</li> </ol>
13.XX.YY.FASTKJ I SKUFF 2 For hjelp, trykk på <b>?</b>	En side har kjørt seg fast i skuff 2.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Trykk på <b>?</b> for flere opplysninger om hvordan du fjerner fastkjørt utskriftsmateriale.</li> <li>2. Trykk på <b>▲</b> og <b>▼</b> for å bla gjennom instruksjonene.</li> <li>3. Ta kontakt med HPs kundestøtte hvis meldingen fortsatt vises etter at du har fjernet fastkjørte sider.</li> </ol>

Melding	Beskrivelse	Handling
13.XX.YY.FASTKJ I SKUFF 3 For hjelp, trykk på ?	En side har kjørt seg fast i skuff 3.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Trykk på <b>?</b> for flere opplysninger om hvordan du fjerner fastkjørt utskriftsmateriale.</li> <li>2. Trykk på <b>▲</b> og <b>▼</b> for å bla gjennom instruksjonene.</li> <li>3. Ta kontakt med HPs kundestøtte hvis meldingen fortsatt vises etter at du har fjernet fastkjørte sider.</li> </ol>
13.XX.YY.PAPIRSTOPP I BANE FOR TOSIDIGENHET For hjelp, trykk på ?	Utskriftsmateriale har kjørt seg fast i banen for tosidig utskrift.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Trykk på <b>?</b> for flere opplysninger om hvordan du fjerner fastkjørt utskriftsmateriale.</li> <li>2. Trykk på <b>▲</b> og <b>▼</b> for å bla gjennom instruksjonene.</li> <li>3. Ta kontakt med HPs kundestøtte hvis meldingen fortsatt vises etter at du har fjernet fastkjørte sider.</li> </ol>
13.XX.YY.PAPIRSTOPP I INNMATINGSBANE For hjelp, trykk på ?	Utskriftsmateriale har kjørt seg fast i innmatingsbanen.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Trykk på <b>?</b> for flere opplysninger om hvordan du fjerner fastkjørt utskriftsmateriale.</li> <li>2. Trykk på <b>▲</b> og <b>▼</b> for å bla gjennom instruksjonene.</li> <li>3. Ta kontakt med HPs kundestøtte hvis meldingen fortsatt vises etter at du har fjernet fastkjørte sider.</li> </ol>

Melding	Beskrivelse	Handling
<p>13.XX.YY.TOSIDIG JOBB AVBRUTT For hjelp, trykk på ?</p> <p>veksler med</p> <p>13.XX.YY.TOSIDIG JOBB AVBRUTT Kast øverste ark og trykk på ✓</p> <p>eller</p> <p>13.XX.YY.TOSIDIG JOBB AVBRUTT Kast to øverste ark og trykk på ✓</p>	<p>En tosidig utskriftsjobb ble avbrutt fordi utskriftsmaterialet støtte på en hindring på vei gjennom utskuffen under tosidig utskrift.</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Trykk på ? for mer informasjon.</li> <li>2. Ta en eller to sider ut av utskuffen, som angitt i vinduet på skriveren.</li> <li>3. Trykk på ✓ for å fortsette å skrive ut.</li> </ol> <p>MERK: Hvis JAM RECOVERY = OFF , vil ikke alle sidene skrives ut på nytt. Skriv ut de manglende sidene på nytt.</p>
<p>20 IKKE NOK MINNE For hjelp, trykk på ?</p> <p>veksler med</p> <p>20 IKKE NOK MINNE For å fortsette trykk på ✓</p>	<p>Skriveren mottok mer data fra datamaskinen enn det som får plass i det ledige minnet.</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Trykk på ✓ for å fortsette utskriften.</li> </ol> <p>MERK: Du vil miste data.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>2. Du kan unngå denne feilen ved å gjøre utskriftsjobben mindre komplisert.</li> <li>3. Det blir lettere å skrive ut mer kompliserte sider hvis du installerer mer minne i skriveren.</li> </ol>
<p>22 EIO X- BUFFEROVERFLYT For å fortsette trykk på ✓</p>	<p>Skriverens EIO-kort i spor X har skapt overflyt i sin I/U-buffer i opptatt tilstand.</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Trykk på ✓ for å fortsette utskriften.</li> </ol> <p>MERK: Du vil miste data.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>2. Ta kontakt med HPs kundestøtte hvis meldingen fortsatt vises.</li> </ol>
<p>22 PARALLELL I/U- BUFFEROVERFLYT For hjelp, trykk på ?</p> <p>veksler med</p> <p>22 PARALLELL I/U- BUFFEROVERFLYT For å fortsette trykk på ✓</p>	<p>Overflyt i skriverens parallellbuffer i opptatt tilstand.</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Trykk på ✓ for å fortsette utskriften.</li> </ol> <p>MERK: Du vil miste data.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>2. Ta kontakt med HPs kundestøtte hvis meldingen fortsatt vises.</li> </ol>

Melding	Beskrivelse	Handling
22 SERIELL I/U-BUFFEROVERFLYT For å fortsette trykk på ✓	Overflyt i skriverens serielle buffer i opptatt status.	1. Trykk på ✓ for å fortsette utskriften. MERK: Du vil miste data. 2. Ta kontakt med HPs kundestøtte hvis meldingen fortsatt vises.
40 DÅRLIG SERIELL OVERFØRING For å fortsette trykk på ✓	Det oppstod en seriell datafeil (paritet, rammer eller linjeoverflyt) mens skriveren var i ferd med å motta data.	1. Trykk på ✓ for å fortsette utskriften. MERK: Du vil miste data. 2. Ta kontakt med HPs kundestøtte hvis meldingen fortsatt vises.
40 EIO X DÅRLIG OVERFØRING For å fortsette trykk på ✓	Unormalt brudd i forbindelsen med kortet i EIO-spor X.	1. Trykk på ✓ for å fortsette utskriften. MERK: Du vil miste data. 2. Ta kontakt med HPs kundestøtte hvis meldingen fortsatt vises.
41.3 UVENTET STØRR I SKUFF XX For hjelp, trykk på ?  veksler med  FYLL SKUFF XX: [TYPE] [STØRRELSE] For hjelp, trykk på ?	Skuffen inneholder utskriftsmateriale som er lengre eller kortere i materetningen enn størrelsen skuffen er konfigurert for.	1. Hvis feil størrelse er valgt, bør du avbryte jobben eller trykke på ? for å få hjelp. 2. Trykk på ▲ og ▼ for å bla gjennom instruksjonene.
41.5 UVENTET TYPE I SKUFF XX For hjelp, trykk på ?  veksler med  FYLL SKUFF XX: [TYPE] [STØRRELSE] For hjelp, trykk på ?	Skriveren har registrert en annen type utskriftsmateriale i banen enn det skuffen er konfigurert for.	1. Hvis feil type er valgt, bør du avbryte jobben eller trykke på ? for å få hjelp. 2. Trykk på ▲ og ▼ for å bla gjennom instruksjonene.



Melding	Beskrivelse	Handling
<p>41.X SKRIVERFEIL For hjelp, trakk på ?</p> <p>veksler med</p> <p>41.X SKRIVERFEIL For å fortsette trakk på ✓</p>	Det har oppstått en feil i skriveren.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Trykk på ✓ for å fortsette eller trykk på ? for mer informasjon.</li> <li>2. Hvis meldingen fortsatt vises, kan du prøve å slå skriveren av og deretter på igjen.</li> <li>3. Hvis du fortsatt får den samme meldingen, bør du ta kontakt med HPs kundestøtte.</li> </ol>
<p>49.XXXX SKRIVERFEIL For å fortsette slå av og så på</p>	Det har oppstått en kritisk fastvarefeil.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Slå skriveren av og på.</li> <li>2. Ta kontakt med HPs kundestøtte hvis meldingen fortsatt vises.</li> </ol>
<p>50.X VARMEELEMENTFEIL For hjelp, trakk på ?</p>	Det har oppstått en feil i varme-elementet.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Slå skriveren av og på.</li> <li>2. Ta kontakt med HPs kundestøtte hvis meldingen fortsatt vises.</li> </ol>
<p>51.X SKRIVERFEIL For hjelp, trakk på ?</p> <p>veksler med</p> <p>51.X SKRIVERFEIL For å fortsette slå av og så på</p>	Det har oppstått en feil i skriveren.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Trykk på ✓ for å fortsette.</li> <li>2. Slå skriveren av og på.</li> <li>3. Ta kontakt med HPs kundestøtte hvis dette ikke løser problemet.</li> </ol>
<p>52.X SKRIVERFEIL For hjelp, trakk på ?</p> <p>veksler med</p> <p>52.X SKRIVERFEIL For å fortsette slå av og så på</p>	Det har oppstått en feil i skriveren.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Trykk på ✓ for å fortsette.</li> <li>2. Slå skriveren av og på.</li> <li>3. Ta kontakt med HPs kundestøtte hvis dette ikke løser problemet.</li> </ol>
<p>53.X0 ZZ SKRIVERFEIL For å fortsette slå av og så på</p>	Det har oppstått en feil i det innebygde RAM-minnet.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Trykk på ✓ for å fortsette.</li> <li>2. Slå skriveren av og på.</li> <li>3. Ta kontakt med HPs kundestøtte hvis dette ikke løser problemet.</li> </ol>

Melding	Beskrivelse	Handling
53.XY.ZZ SKRIVERFEIL For å fortsette trykk på AVBRYT JOBB	Det har oppstått en feil i en del av skriverens minne. Verdiene for X, Y og ZZ er: <b>X DIMM-type</b> 1 RAM <b>Y Plassering av enhet</b> 1 DIMM-spor 1 2 DIMM-spor 2 3 DIMM-spor 3 4 DIMM-spor 4 <b>ZZ Feilnummer</b> 0 Minne som ikke støttes 1 Uregistrert minne 2 Minnestørrelse som ikke støttes 3 Bestod ikke RAM-test 4 Over største tillatte RAM- størrelse 5 Ugyldig DIMM-hastighet	Trykk på <b>AVBRYT JOBB</b> . Ta kontakt med HP hvis dette ikke løser problemet.
55.X SKRIVERFEIL For hjelp, trykk på ?  veksler med  55.X SKRIVERFEIL For å fortsette trykk på ✓	Det har oppstått en skriverkommandofeil.	1. Trykk på ✓ for å fortsette. 2. Slå skriveren av og på. 3. Ta kontakt med HPs kundestøtte hvis dette ikke løser problemet.
57.X SKRIVERFEIL For å fortsette slå av og så på	Det har oppstått en feil med skriverens vifte.	1. Slå skriveren av og på. 2. Ta kontakt med HPs kundestøtte hvis dette ikke løser problemet.
58.X SKRIVERFEIL For hjelp, trykk på ?  veksler med  58.X SKRIVERFEIL For å fortsette slå av og så på.	Det ble oppdaget feil på en minnetagg.	1. Slå skriveren av og på. 2. Ta kontakt med HPs kundestøtte hvis dette ikke løser problemet.

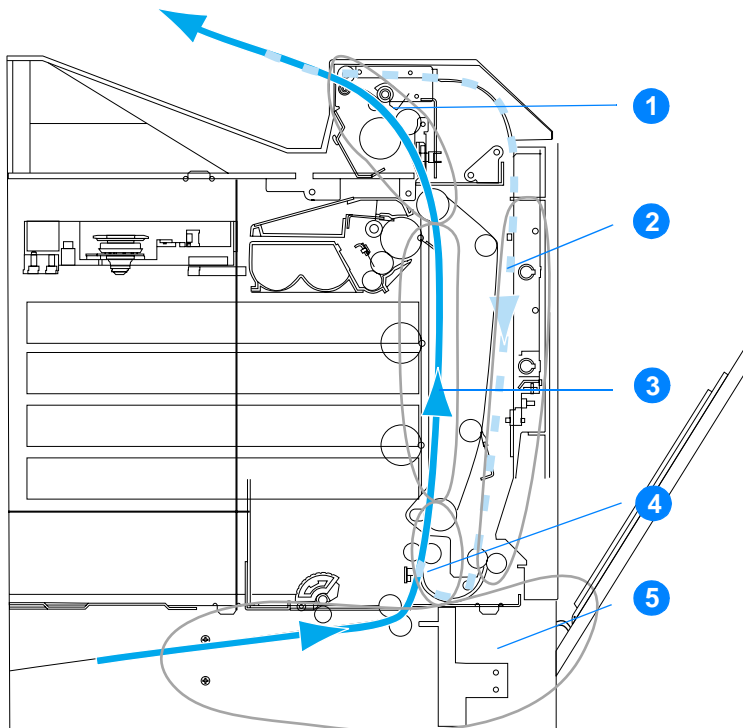
Melding	Beskrivelse	Handling
<p>59.X SKRIVERFEIL For hjelp, trykk på ?</p> <p>veksler med</p> <p>59.X SKRIVERFEIL For å fortsette slå av og så på</p>	<p>Det har oppstått en feil i skrivermotoren.</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Slå skriveren av og på.</li> <li>2. Ta kontakt med HPs kundestøtte hvis dette ikke løser problemet.</li> </ol> <p>Merk: Denne meldingen kan også vises hvis overføringssettet mangler eller er satt inn feil. Kontroller at overføringssettet sitter på plass.</p>
<p>62 INGEN SYSTEM For å fortsette slå av og så på</p>	<p>Finner ikke system.</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Slå skriveren av og på.</li> <li>2. Ta kontakt med HPs kundestøtte hvis dette ikke løser problemet.</li> </ol>
<p>64 SKRIVERFEIL For hjelp, trykk på ?</p> <p>veksler med</p> <p>64 SKRIVERFEIL For å fortsette slå av og så på</p>	<p>Feil ved skannerbuffer.</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Slå skriveren av og på.</li> <li>2. Ta kontakt med HPs kundestøtte hvis dette ikke løser problemet.</li> </ol>
<p>68.X FEIL I PERMANENT LAGER For hjelp, trykk på ?</p> <p>veksler med</p> <p>68.X FEIL I PERMANENT LAGER For å fortsette trykk på ✓</p>	<p>En eller flere skriverinnstillinger som er lagret i den ikke-flyktige lagringsenheten er ugyldig, og er tilbakestilt til fabrikkstandarden. Meldingen skal forsvinne når du trykker på ✓. Du kan fortsette å skrive ut, men det kan oppstå uventede problemer.</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Trykk på ✓ for å fortsette.</li> <li>2. Slå skriveren av og på.</li> <li>3. Ta kontakt med HPs kundestøtte hvis dette ikke løser problemet.</li> </ol>
<p>68.X PERMANENT LAGER FULLT For hjelp, trykk på ?</p> <p>veksler med</p> <p>68.X PERMANENT LAGER ER FULLT For å fortsette trykk på ✓</p>	<p>En ikke-flyktig lagringsenhet er full. Meldingen skal forsvinne når du trykker på ✓. Du kan fortsette å skrive ut, men det kan oppstå uventede problemer.</p> <p>X Beskrivelse</p> <p>0 For innebygd NVRAM</p> <p>1 For avtagbare disk (flash- eller harddisk)</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Trykk på ✓ for å fortsette.</li> <li>2. Ved <b>68.0</b>-feil kan du slå skriveren av og deretter på igjen.</li> <li>3. Ta kontakt med HPs kundestøtte hvis en <b>68.0</b>-feil vedvarer.</li> <li>4. Ved <b>68.1</b>-feil kan du bruke HP Web Jetadmin-programvaren til å slette filer fra diskstasjonen.</li> <li>5. Ta kontakt med HPs kundestøtte hvis en <b>68.1</b>-feil vedvarer.</li> </ol>

Melding	Beskrivelse	Handling
68.X SKRIVEFEIL I PERMANENT LAGER For å fortsette trykk på ✓	<p>Det kan ikke skrives til en ikke-flyktig lagringsenhet. Meldingen skal forsvinne når du trykker på ✓. Du kan fortsette å skrive ut, men det kan oppstå uventede problemer.</p> <p>X Beskrivelse 0 For innebygd NVRAM 1 For avtagbare disk (flash- eller harddisk)</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Trykk på ✓ for å fortsette.</li> <li>2. Slå skriveren av og på.</li> <li>3. Ta kontakt med HPs kundestøtte hvis dette ikke løser problemet.</li> </ol>
79.XXXX SKRIVERFEIL For å fortsette slå av og så på	<p>Det har oppstått en kritisk maskinvarefeil.</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Slå skriveren av og på.</li> <li>2. Ta kontakt med HPs kundestøtte hvis dette ikke løser problemet.</li> </ol>
8X.YYYY EIO-FEIL	<p>Det har oppstått en uopprettelig feil i EIO-kortet (ekstrautstyr) i spor X.</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Slå skriveren av og på.</li> <li>2. Ta kontakt med HPs kundestøtte hvis dette ikke løser problemet.</li> </ol>

# Fastkjørt papir

Bruk denne illustrasjonen til å feilsøke fastkjøring i skriveren. Under [Fjerne fastkjørt papir](#) finner du instruksjoner for hvordan du fjerner fastkjørt papir.

## Plassering for fastkjørt papir



(vist uten valgfri skuff 3)

1. øvre deksel-område
2. bane for tosidig utskrift
3. papirbane
4. innmatingsbane
5. skuffer

## Ny utskrift etter fastkjøring

Denne skriveren skriver automatisk ut på nytt etter fastkjøring. Med denne funksjonen kan du angi om skriveren automatisk skal prøve å skrive ut fastkjørte sider på nytt. Alternativene er som følger:

AUTO	Skriveren prøver å skrive ut de fastkjørte sidene på nytt.
AU	Skriveren skriver ikke ut de fastkjørte sidene på nytt.

---

### Merk

---

Under prosessen med å skrive ut på nytt, er det mulig at skriveren skriver ut flere kurante sider som var skrevet ut før fastkjøringen oppsto. Husk å fjerne eventuelle sider som er skrevet ut to ganger.

### Slik deaktiverer du ny utskrift etter fastkjøring:

1. Trykk på ✓ for å gå til MENYER.
2. Trykk på ▼ for å merke KONFIGURER ENHET.
3. Trykk på ✓ for å velge KONFIGURER ENHET.
4. Trykk på ▼ for å merke SYSTEMOPPSETT.
5. Trykk på ✓ for å velge SYSTEMOPPSETT.
6. Trykk på ▼ for å merke NY UTSKRIFT.
7. Trykk på ✓ for å velge NY UTSKRIFT.
8. Trykk på ▼ for å merke AU.
9. Trykk på ✓ for å velge AU.
10. Trykk på **PAUSE/FORTSETT** for å sette skriveren tilbake til KLAR-tilstand.

Hvis du vil øke utskriftshastigheten og minneressursene, kan du deaktivere funksjonen for ny utskrift etter fastkjøring. Hvis funksjonen for ny utskrift etter fastkjøring er deaktivert, blir de fastkjørte sidene ikke skrevet ut på nytt.

## Vanlige årsaker til fastkjøring

Tabellen nedenfor viser vanlige årsaker til fastkjøring og anbefalte løsninger for dem.

Årsak	Løsning
Utskriftsmaterialet oppfyller ikke spesifikasjonene som HP anbefaler for utskriftsmateriale.	Bruk bare utskriftsmateriale som oppfyller HPs spesifikasjoner. Se <a href="#">Vekter og størrelser på utskriftsmateriale som støttes</a> .
En rekvisitaartikkel er installert på feil måte, og forårsaker gjentatt fastkjøring.	Kontroller at alle skriverkassetter, overføringsenheten og varmeelementene er riktig installert.
Du legger i papir som allerede har vært gjennom en skriver eller kopimaskin.	Bruk ikke utskriftsmateriale som allerede er brukt til utskrift eller kopiering.
Utskriftsmaterialet er lagt i på feil måte i en innskuff.	Fjern eventuelt overflødig utskriftsmateriale fra innskuffen. Trykk ned utskriftsmaterialet i innskuffen, slik at det passer under tappene og innenfor papirbredeskinnene. Se <a href="#">Konfigurere innskuffer</a> .
Utskriftsmaterialet er skjevt.	Skinnene i innskuffen er ikke riktig justert. Juster skinnene i innskuffen, slik at de holder utskriftsmaterialet ordentlig på plass uten å bøye det. Hvis utskriftsmateriale som er tyngre enn 105 g/m <sup>2</sup> (12 kg) legges i skuff 2 eller skuff 3, kan det forskyve seg.
Utskriftsmaterialet henger sammen eller kleber seg sammen.	Fjern utskriftsmaterialet, bøy det, roter det 180 grader eller snu det rundt. Legg utskriftsmaterialet tilbake i innskuffen. Vift ikke utskriftsmaterialet.
Utskriftsmaterialet fjernes før det legger seg i utskuffen.	Tilbakestill skriveren. Vent til siden legger seg i utskuffen før du fjerner den.
Når du bruker tosidig utskrift, fjernes utskriftsmaterialet før den andre siden av dokumentet skrives ut.	Tilbakestill skriveren og skriv ut dokumentet på nytt. Vent til siden legger seg i utskuffen før du fjerner den.
Utskriftsmaterialet er i dårlig forfatning.	Skift ut utskriftsmaterialet.

Årsak	Løsning
Utskriftsmaterialet ble ikke matet til valsene fra skuff 2 eller skuff 3.	Fjern det øverste arket. Hvis utskriftsmaterialet er tyngre enn 105 g/m <sup>2</sup> (12 kg), er det ikke sikkert at det blir matet fra skuffen.
Utskriftsmaterialet har grove og hakkete kanter.	Bytt ut utskriftsmaterialet.
Utskriftsmaterialet er perforert eller preget.	Dette utskriftsmaterialet er ikke lett å skille. Du må kanskje mate inn ett ark om gangen fra skuff 1.
Rekvisitaartikler er utslitt.	Se etter om det er meldinger på skriverens kontrollpanel som ber deg skifte ut rekvisita, eller skriv ut en statusside for utskriftsrekvisita som bekrefter gjenværende levetid for rekvisita. Du finner mer informasjon i <a href="#">Skifte ut rekvisita</a> .
Utskriftsmaterialet er ikke lagret på riktig måte.	Skift ut utskriftsmaterialet. Utskriftsmaterialet bør lagres i originalinnpakningen i et kontrollert miljø.

### Merk

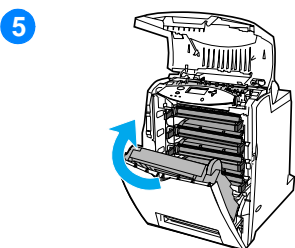
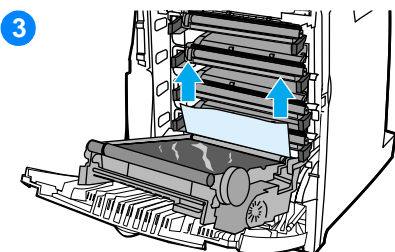
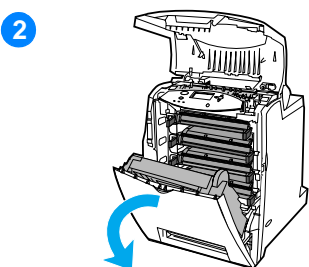
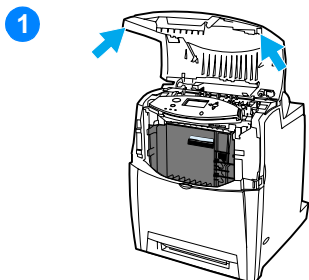
Hvis du opplever at skriveren fortsatt kjører seg fast, kan du ta kontakt med HPs kundestøtte eller nærmeste autoriserte HP servicested. Hvis du vil vite mer, kan du se <http://www.hp.com/support/lj4600>.



## Fjerne fastkjørt papir

Hvert avsnitt nedenfor tilsvarer en melding om fastkjørt papir som kan vises på kontrollpanelet. Bruk disse fremgangsmåtene for å fjerne fastkjørt papir.

### Fastkjørt papir i skuff 1, skuff 2 eller skuff 3



- 1 Bruk håndtakene på hver side for å åpne det øvre dekselet.
- 2 Ta tak i det grønne håndtaket på overføringsenheten og trekk det ned. Frontdekselet åpnes når overføringsenheten trekkes ned.

---

**OBS!** Du må ikke legge noe på overføringsenheten mens dekselet er åpent. Hvis det går hull i overføringsenheten, kan resultatet bli nedsatt utskriftskvalitet.

---

- 3 Ta tak i begge hjørnene på utskriftsmaterialet og trekk det opp.
- 4 Kontroller papirbanen for å forsikre deg om at alt fastkjørt papir er fjernet.

---

**Merk** Hvis utskriftsmaterialet rives opp, må du fjerne alle papirbiter fra papirbanen før du fortsetter utskriften.

---

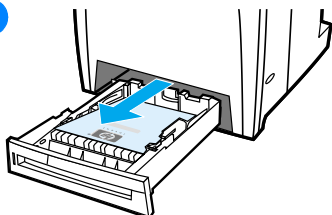
- 5 Lukk overføringsenheten og frontdekselet.

6



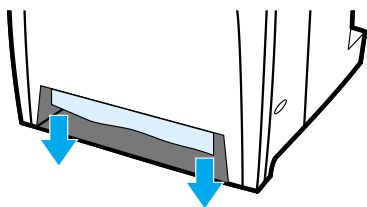
6 Lukk det øvre dekselet.

7



7 Trekk ut skuffen og legg den på et flatt underlag.

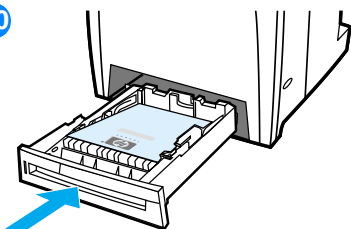
8



8 Fjern eventuelt utskriftsmateriale som er bare delvis innmatet. Ta tak i begge hjørnene på utskriftsmaterialet og trekk det ned.

9 Kontroller banen til utskriftsmaterialet for å forsikre deg om at alt fastkjørt papir er fjernet.

10



10 Kontroller at utskriftsmaterialet er lagt inn riktig, og at det er under tappene i de fremre hjørnene. Sett skuffen tilbake i skriveren. Pass på at alle skuffene er ordentlig lukket.

---

**Merk** Det er lurt å kontrollere innskuffene når du fjerner fastkjørt utskriftsmateriale. Åpning og lukking av innskuffer hjelper imidlertid ikke for å fjerne meldinger om fastkjørt papir.

---



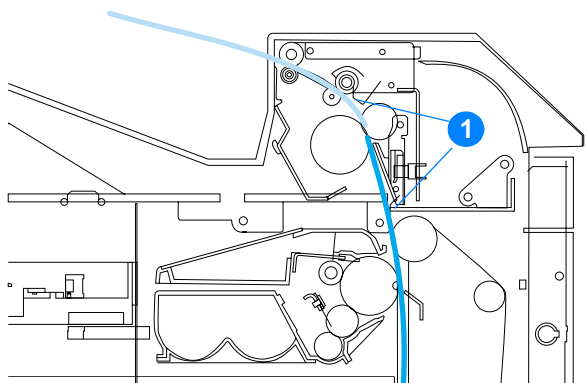
---

**Merk** Hvis utskriftsmaterialet rives opp, må du fjerne alle papirbiter fra papirbanen før du fortsetter utskriften.

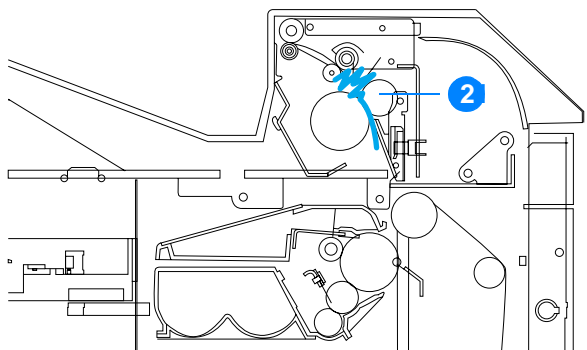
---

## Fastkjørt papir i det øvre dekselet

Fastkjørt papir i det øvre dekselet kan oppstå i områdene som vises i figurene nedenfor. Følg prosedyrene i denne delen for å fjerne fastkjørt papir i dette området.



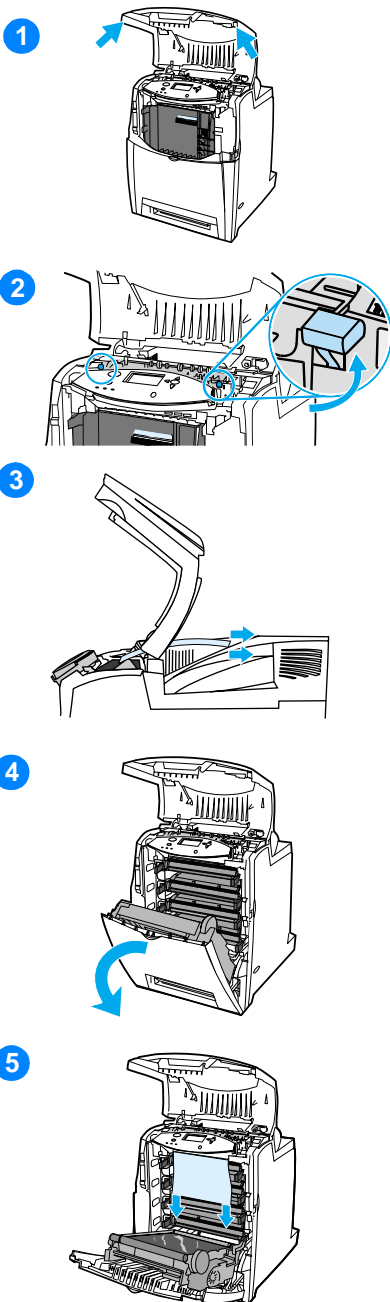
1. Fastkjørt papir



2. Sammenkrøllet papir ved varmeelementet

### **WARNING!**

Ta ikke på varmeelementet. Det er svært varmt og kan forårsake brannskade! Varmeelementets driftstemperatur er 190 °C (374 °F). Vent i 10 minutter, slik at varmeelementet blir avkjølt før du tar på det.



- 1 Bruk håndtakene på hver side for å åpne det øvre dekselet.
- 2 Ta et godt tak i de to grønne håndtakene på hver side av varmeelementet for å koble fra valsene i varmeelementet.
- 3 Ta tak i begge hjørnene på utskriftsmaterialet og trekk ut for å fjerne det.

---

**Merk** Hvis utskriftsmaterialet rives opp, må du fjerne alle papirbiter fra papirbanen før du fortsetter utskriften. Kom ikke nær varmeelementet før det er avkjølt.

---

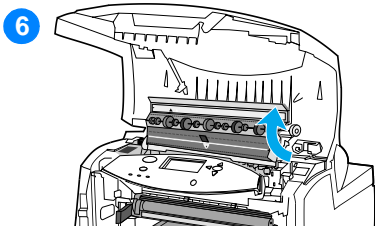
- 4 Ta tak i det grønne håndtaket på overføringsenheten og trekk det ned. Frontdekselet åpnes når overføringsenheten trekkes ned.

---

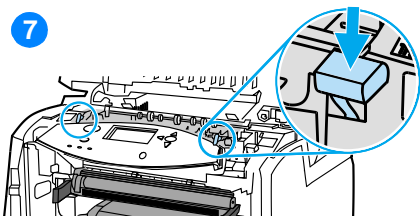
**OBS!** Du må ikke legge noe på overføringsenheten mens dekselet er åpent. Hvis det går hull i overføringsenheten, kan resultatet bli nedsatt utskriftskvalitet.

---

- 5 Ta tak i begge hjørnene på utskriftsmaterialet og trekk det ned. Hvis det ser ut til å være sammenkrøllet papir i varmeelementet, går du til trinn 6.



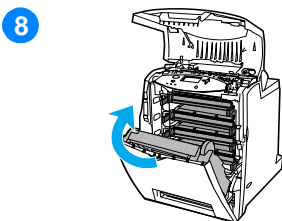
- 6 Åpne dekkelet til varmeelementet og fjern eventuelt utskriftsmateriale som er sammenkrøllet der.



---

**Merk** Hvis utskriftsmaterialet rives opp, må du fjerne alle papirbiter fra papirbanen før du fortsetter utskriften. Kom ikke nær varmeelementet før det er avkjølt.

---



- 7 Trykk de to grønne håndtakene på hver side av varmeelementet hardt ned for å koble valsene i varmeelementet til igjen.

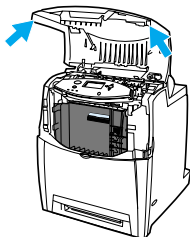
- 8 Lukk overføringsenheten og frontdekkelet.



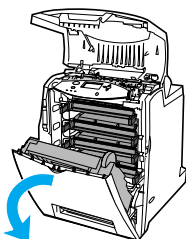
- 9 Lukk det øvre dekkelet.

## Fastkjørt papir i innmatingsbanen eller papirbanen

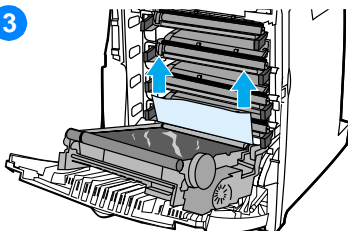
1



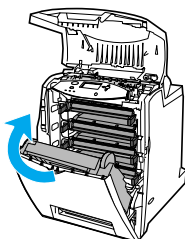
2



3



5



6



- 1 Bruk håndtakene på hver side for å åpne det øvre dekselet.
- 2 Ta tak i det grønne håndtaket på overføringsenheten og trekk det ned. Frontdekselet åpnes når overføringsenheten trekkes ned.

---

**OBS!** Du må ikke legge noe på overføringsenheten mens dekselet er åpent. Hvis det går hull i overføringsenheten, kan resultatet bli nedsatt utskriftskvalitet.

---

- 3 Ta tak i begge hjørnene på utskriftsmaterialet og trekk det opp.
- 4 Kontroller banen til utskriftsmaterialet for å forsikre deg om at alt fastkjørt papir er fjernet.

---

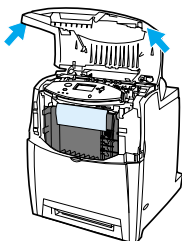
**Merk** Hvis utskriftsmaterialet rives opp, må du fjerne alle papirbiter fra papirbanen før du fortsetter utskriften.

---

- 5 Lukk overføringsenheten og frontdekselet.
- 6 Lukk det øvre dekselet.

## Fastkjørt papir i banen for tosidig utskrift

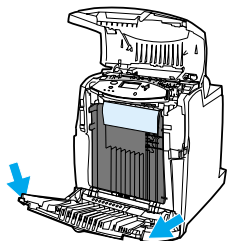
1



1 Bruk håndtakene på hver side for å åpne det øvre dekselet.

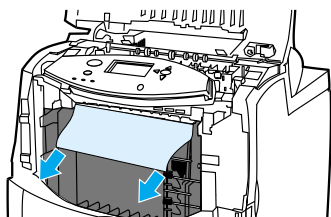
2 Åpne frontdekselet.

2



3 Ta tak i begge hjørnene på papiret og trekk det ned.

3

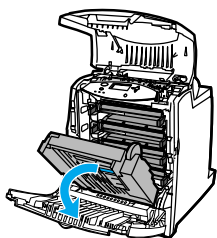


---

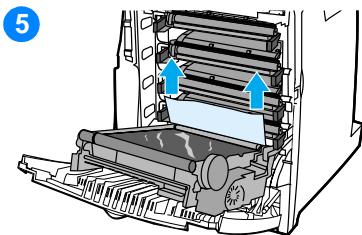
**Merk** Hvis utskriftsmaterialet rives opp, må du fjerne alle papirbiter fra papirbanen før du fortsetter utskriften.

---

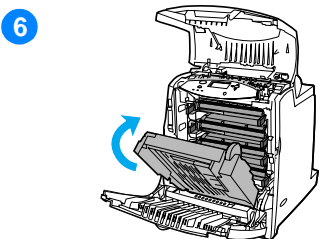
4



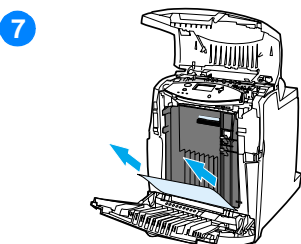
4 Ta tak i det grønne håndtaket på overføringsenheten og trekk det ned.



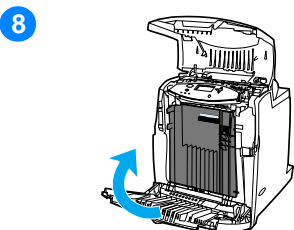
5 Ta tak i begge hjørnene på papiret og trekk det opp.



6 Hvis du ikke får tak i papiret, lukker du overføringsenheten.



7 Ta tak i begge hjørnene på utskriftsmaterialet og trekk ut.



8 Lukk frontdekselet.



9 Lukk det øvre dekselet.



# Problemer med håndtering av utskriftsmateriale

Bruk bare utskriftsmateriale som oppfyller spesifikasjonene som er skissert i *HP LaserJet Printer Family Paper Specification Guide* For bestillingsinformasjon, se [Rekvisita og ekstrautstyr](#).

Under [Vekter og størrelser på utskriftsmateriale som støttes](#) finner du spesifikasjoner om utskriftsmateriale for skriveren.

## Skriveren mater inn flere ark om gangen

Årsak	Løsning
Innskuffen er overfylt.	Fjern overflødig utskriftsmateriale fra innskuffen.
Utskriftsmaterialet er ikke under tappene i innskuffen (skuff 2 og 3).	Åpne innskuffen og kontroller at utskriftsmaterialet er under metalltappene.
Utskriftsmaterialet kleber seg sammen.	Fjern utskriftsmaterialet, bøy det, vri det 180 grader eller snu det rundt, og legg det tilbake i skuffen. <b>Merk:</b> Vift ikke utskriftsmaterialet. Hvis du vifter utskriftsmaterialet, oppstår det statisk elektrisitet som kan føre til at det kleber seg sammen.
Utskriftsmaterialet oppfyller ikke spesifikasjonene for denne skriveren.	Bruk bare utskriftsmateriale som oppfyller HPs spesifikasjoner for utskriftsmateriale for denne skriveren. Se <a href="#">Vekter og størrelser på utskriftsmateriale som støttes</a> .

## Skriveren mater inn feil papirstørrelse

Årsak	Løsning
Det er lagt i utskriftsmateriale med feil størrelse i innskuffen.	Legg utskriftsmateriale med riktig størrelse i innskuffen.
Det er ikke valgt riktig størrelse på utskriftsmateriale i programmet eller skriverdriveren.	Kontroller at innstillingene i programmet og skriverdriveren er riktige. Innstillingene i programmet kan nemlig overstyre innstillinger fra skriverdriveren eller kontrollpanelet, og innstillingene i skriverdriveren kan overstyre innstillingene fra kontrollpanelet.
Det er ikke valgt utskriftsmateriale med riktig størrelse for skuff 1 på skriverens kontrollpanel.	Bruk kontrollpanelet til å velge riktig størrelse for utskriftsmaterialet i skuff 1.

## Skriveren mater inn feil papirstørrelse (forts.)

Innskuffen er ikke riktig konfigurert for utskriftsmateriale i denne størrelsen.	Skriv ut en konfigurasjonsside eller bruk kontrollpanelet til å finne ut hvilken størrelse utskriftsmateriale skuffen er konfigurert for.
Skinnene i skuffen er ikke skjøvet inntil papiret.	Kontroller at skinnene ligger helt inntil papirbunken.
Bryteren for egendefinert/standard i skuffen står i feil stilling.	Kontroller at bryteren er satt i riktig stilling for utskriftsmateriale i denne størrelsen.

## Skriveren henter papir fra feil skuff

Årsak	Løsning
Du bruker en driver som er ment for en annen skriver.	Bruk riktig driver for denne skriveren.
Den aktuelle innskuffen er tom.	Legg utskriftsmateriale i den aktuelle innskuffen.
Skuffhandlingen for den angitte skuffen er satt til FØRST i undermenyen for systemoppsett i menyen konfigurer enhet.	Endre innstillingen til KUN ANGITT.
Utskriftsmaterialet er ikke riktig konfigurert for innskuffen.	Skriv ut en konfigurasjonsside eller bruk kontrollpanelet til å finne ut hvilken størrelse utskriftsmateriale skuffen er konfigurert for.
Skinnene i skuffen er ikke skjøvet inntil papiret.	Kontroller at skinnene ligger helt inntil papirbunken.
Bryteren for egendefinert/standard i skuffen står i feil stilling.	Kontroller at bryteren er satt i riktig stilling for utskriftsmateriale i denne størrelsen.

## Utskriftsmaterialet trekkes ikke inn automatisk

Årsak	Løsning
Det er valgt manuell mating i programmet.	Legg utskriftsmateriale i skuff 1 eller trykk på ✓ hvis skuffen inneholder utskriftsmateriale.
Det er lagt i utskriftsmateriale med feil størrelse.	Legg i utskriftsmateriale med riktig størrelse.
Innskuffen er tom.	Legg utskriftsmaterialet i innskuffen.
Utskriftsmateriale fra en tidligere fastkjøring er ikke fjernet.	Åpne skriveren, og fjern eventuelt utskriftsmateriale i papirbanen. Se nøye etter i området ved varmeelementet om det finnes fastkjørt utskriftsmateriale. Se <a href="#">Fastkjørt papir</a> .

## Utskriftsmaterialet trekkes ikke inn automatisk (forts.)

Utskriftsmaterialet er ikke riktig konfigurert for innskuffen.	Skriv ut en konfigurasjonsside eller bruk kontrollpanelet til å finne ut hvilken størrelse utskriftsmateriale skuffen er konfigurert for.
Skinnene i skuffen er ikke skjøvet inntil papiret.	Kontroller at skinnene ligger helt inntil papirbunken.
Bryteren for egendefinert/standard i skuffen står i feil stilling.	Kontroller at bryteren er satt i riktig stilling for utskriftsmateriale i denne størrelsen.

## Utskriftsmateriale trekkes ikke fra innskuff 2 eller 3

Årsak	Løsning
Det er valgt manuell mating i programmet.	Legg utskriftsmateriale i skuff 1 eller trykk på ✓ hvis skuffen inneholder utskriftsmateriale.
Det er lagt i utskriftsmateriale med feil størrelse.	Legg i utskriftsmateriale med riktig størrelse.
Innskuffen er tom.	Legg utskriftsmateriale i innskuffen.
Det er ikke valgt riktig type utskriftsmateriale for innskuffen på skriverens kontrollpanel.	Velg utskriftsmateriale med riktig type for innskuffen på skriverens kontrollpanel.
Utskriftsmateriale fra en tidligere fastkjøring er ikke fjernet.	Åpne skriveren, og fjern eventuelt utskriftsmateriale i papirbanen. Se nøye etter i området ved varmeelementet om det finnes fastkjørt utskriftsmateriale. Se <a href="#">Fastkjørt papir</a> .
Skuff 3 (500-arks papirmater) fremkommer ikke som en alternativ innskuff.	Skuff 3 vises bare som et alternativ hvis den er installert. Kontroller at skuff 3 er riktig installert. Kontroller at skriverdriveren er konfigurert til å registrere skuff 3.
Skuff 3 er satt i på feil måte.	Skriv ut en konfigurasjonsside for å bekrefte at skuff 3 er riktig installert. Hvis den ikke er det, kontrollerer du at den valgfrie 500-arks papirmateren er koblet til skriveren på riktig måte.
Utskriftsmaterialet er ikke riktig konfigurert for innskuffen.	Skriv ut en konfigurasjonsside eller bruk kontrollpanelet til å finne ut hvilken størrelse utskriftsmateriale skuffen er konfigurert for.
Skinnene i skuffen er ikke skjøvet inntil papiret.	Kontroller at skinnene ligger helt inntil papirbunken.
Bryteren for egendefinert/standard i skuffen står i feil stilling.	Kontroller at bryteren er satt i riktig stilling for utskriftsmateriale i denne størrelsen.

## Umulig å mate transparenter eller glanset papir

Årsak	Løsning
Riktig type utskriftsmateriale er ikke spesifisert i programvaren eller skriverdriveren.	Bekreft at riktig type utskriftsmateriale er valgt i programvare eller skriverdriveren.
Innskuffen er overfylt.	Fjern overflødig utskriftsmateriale fra innskuffen. Legg ikke mer enn 200 ark glanset papir eller glanset film eller mer enn 100 transparenter i skuff 2 eller skuff 3. Ikke overstig maksimum bunkehøyde for skuff 1.
Utskriftsmaterialet i en annen innskuff har samme størrelse som transparenten, og skriveren bruker den andre skuffen som standard.	Pass på at innskuffen som inneholder transparentene eller papiret, er valgt i programmet eller skriverdriveren. Konfigurer skuffen i forhold til typen utskriftsmateriale som er lagt i, via skriverens kontrollpanel.
Skuffen som inneholder transparentene eller det glansede papiret, er ikke riktig konfigurert for typen.	Pass på at innskuffen som inneholder transparentene eller papiret, er valgt i programmet eller skriverdriveren. Konfigurer skuffen i forhold til typen utskriftsmateriale som er lagt i, via skriverens kontrollpanel. Se <a href="#">Konfigurere innskuffer</a> .

## Konvolutter kjører seg fast eller trekkes ikke inn i skriveren

Årsak	Løsning
Konvolutter er lagt i en skuff som ikke støttes. Konvolutter kan bare mates fra skuff 1.	Legg konvolutter i skuff 1.
Konvoluttene er krøllet eller skadet.	Prøv å bruke andre konvolutter. Konvolutter bør lagres i et kontrollert miljø.
Konvoluttene limer seg igjen fordi fuktighetsinnholdet er for høyt.	Prøv å bruke andre konvolutter. Konvolutter bør lagres i et kontrollert miljø.
Papirretningen på konvoluttene er feil.	Bekreft at konvoluttene er lagt i på riktig måte. Se <a href="#">Konfigurere innskuffer</a> .
Skriveren støtter ikke konvoluttene som brukes.	Se <a href="#">Vekter og størrelser på utskriftsmateriale som støttes</a> eller <i>HP LaserJet Printer Family Paper Specification Guide</i> .
Skuff 1 er konfigurert for en annen størrelse enn konvolutter.	Konfigurer størrelsen for skuff 1 for konvolutter.

## Utskriften er krøllet eller skrukket

Årsak	Løsning
Utskriftsmaterialet oppfyller ikke spesifikasjonene for denne skriveren.	Bruk bare utskriftsmateriale som oppfyller HPs spesifikasjoner for utskriftsmateriale for denne skriveren. Se <a href="#">Vekter og størrelser på utskriftsmateriale som støttes</a> .
Utskriftsmaterialet er skadet eller i dårlig stand.	Fjern utskriftsmaterialet fra innskuffen, og legg i utskriftsmateriale som er i god stand.
Skriveren brukes i et ekstremt fuktig miljø.	Kontroller at skriverens miljø oppfyller spesifikasjonene når det gjelder luftfuktighet. Se <a href="#">Spesifikasjoner for driftsmiljø</a> .
Du skriver ut store, fylte områder.	Store, fylte områder på utskriften kan forårsake mye krølling. Prøv å bruke et annet mønster.
Utskriftsmaterialet er ikke lagret på riktig måte, og kan ha tatt til seg fuktighet.	Fjern utskriftsmaterialet og skift det ut med utskriftsmateriale fra en ny, uåpnet pakke.
Kantene på utskriftsmaterialet er dårlig kuttet.	Fjern utskriftsmaterialet, bøy det, vri det 180 grader eller snu det rundt, og legg det tilbake i innskuffen. Vift ikke utskriftsmaterialet. Skift ut utskriftsmaterialet hvis du ikke kan løse problemet.
Denne bestemte typen utskriftsmateriale er ikke konfigurert for skuffen eller ikke valgt i programvaren.	Konfigurer programvaren for utskriftsmaterialet (se dokumentasjonen for programvaren). Konfigurer skuffen for utskriftsmaterialet. Se <a href="#">Konfigurere innskuffer</a> .

## Skriveren skriver ikke ut tosidig eller skriver ut tosidig med feil

Årsak	Løsning
Du prøver å skrive ut tosidig på et utskriftsmateriale som ikke støttes.	Kontroller at utskriftsmaterialet du bruker, kan brukes til tosidig utskrift. Se <a href="#">Vekter og størrelser på utskriftsmateriale som støttes</a> .
Skriverdriveren er ikke satt opp for tosidig utskrift.	Konfigurer skriverdriveren for tosidig utskrift.
Den første siden skrives ut på baksiden av et ferdigtrykt skjema eller brevhodepapir.	Legg ferdigtrykte skjema og brevhodepapir i skuff 1 med brevhodet eller den trykte siden opp, og sett papiret inn i skriveren med bunnen først. I skuff 2 og 3 legges denne typen utskriftsmateriale inn med den trykte siden ned, og med toppen på siden vendt mot skriverens bakside.

# Problemer med skriverrespons

## Ingen vindusmeldinger

Årsak	Løsning
Av/på-bryteren på skriveren er i klar-tilstand.	Kontroller at skriveren er på. Viftene kan kjøre mens skriveren er i klar-tilstand (av).
Skriverens minne-DIMM-moduler er defekte eller feil installert.	Kontroller at skriverens minne-DIMM-moduler er riktig installert og intakte.
Strømledningen er ikke satt ordentlig i skriveren og kontakten.	Slå av skriveren, og trekk deretter ut strømledningen og sett den i igjen. Slå på skriveren igjen.
Spenningen er feil ifølge skriverens strømkonfigurasjon.	Koble skriveren til riktig spenningskilde, slik som angitt på etiketten for nominell strøm på baksiden av skriveren.
Strømledningen er ødelagt eller svært slitt.	Bytt ut strømledningen.
Stikkkontakten fungerer ikke på riktig måte.	Koble skriveren til en annen stikkontakt.

## Skriveren er på, men ingen ting skrives ut

Årsak	Løsning
Skriverens Klar-lampe lyser ikke.	Trykk på <b>PAUSE/FORTSETT</b> for å sette skriveren tilbake til KLAR-tilstand.
Det øvre dekselet er ikke ordentlig lukket.	Lukk det øvre dekselet ordentlig igjen.
Data-lampen blinker.	Skriveren mottar kanskje fremdeles data. Vent til Data-lampen har sluttet å blinke.
BYTT <FARGE> KASSETT vises i vinduet på skriveren.	Bytt ut skriverkassetten som angis i vinduet på skriveren.
En annen skrivermelding enn KLAR vises på skriverens kontrollpanel.	Se <a href="#">Kontrollpanelmeldinger</a> .
Parallellporten kan ha en DOS-tidsavbruddsfeil.	Legg til en MODE-kommando i AUTOEXEC.BAT-filen. Slå opp i DOS-håndboken hvis du vil vite mer.
Språkvalget PS (PostScript-emulering) er ikke valgt.	Velg PS eller AUTO som skriverspråk (se <a href="#">Endre konfigurasjonsinnstillinger på skriverens kontrollpanel</a> ).
Det er ikke valgt riktig driver i programmet eller skriverdriveren.	Velg driveren for PostScript-emulering for denne skriveren i programmet eller skriverdriveren.

## Skriveren er på, men ingen ting skrives ut (forts.)

Skriveren er ikke konfigurert på riktig måte.	Se <a href="#">Endre konfigurasjonsinnstillinger på skriverens kontrollpanel</a> .
Porten på datamaskinen er ikke konfigurert, eller fungerer ikke på riktig måte.	Kjør et annet eksternt utstyr på denne porten for å kontrollere at porten fungerer på riktig måte.
Skriveren er ikke gitt riktig navn for nettverket eller for en Macintosh-maskin.	Bruk riktig verktøy til å gi skriveren et navn i nettverket. Gi skriveren et navn via Velger på Macintosh-maskiner.

## Skriveren er på, men den mottar ikke data

Årsak	Løsning
Skriverens Klar-lampe lyser ikke.	Trykk på <b>PAUSE/FORTSETT</b> for å sette skriveren tilbake til <b>KLAR</b> -tilstand.
Det øvre dekselet er ikke ordentlig lukket.	Lukk det øvre dekselet ordentlig igjen.
En annen skrivermelding enn <b>KLAR</b> vises på skriverens kontrollpanel.	Se <a href="#">Kontrollpanelmeldinger</a> .
Grensesnittkabelen er ikke riktig for denne konfigurasjonen.	Velg riktig grensesnittkabel for den aktuelle konfigurasjonen. Se <a href="#">Parallellkonfigurasjon</a> eller <a href="#">Utvidet I/U-konfigurasjon (EIO)</a> .
Grensesnittkabelen er ikke ordentlig koblet til verken skriveren eller datamaskinen.	Koble fra grensesnittkabelen og koble den til på nytt.
Skriveren er ikke riktig konfigurert.	Se <a href="#">Endre konfigurasjonsinnstillinger på skriverens kontrollpanel</a> hvis du vil vite mer om konfigurasjon.
Grensesnittkonfigurasjonene på skriverens konfigurasjonsside stemmer ikke med konfigurasjonene på vertsdatabasemaskinen.	Konfigurer skriveren slik at den stemmer med konfigurasjonen til datamaskinen.
Datamaskinen fungerer ikke som den skal.	Prøv å bruke et program som du vet fungerer på riktig måte, for å sjekke datamaskinen, eller skriv <code>Dir &gt; Prn</code> i DOS ved DOS-klarmeldingen.
Datamaskinporten som skriveren er koblet til, er ikke konfigurert, eller fungerer ikke på riktig måte.	Kjør et annet eksternt utstyr på denne porten for å kontrollere at porten fungerer på riktig måte.
Skriveren er ikke gitt riktig navn for nettverket eller Macintosh-maskinen.	Bruk riktig verktøy til å gi skriveren et navn i nettverket. Gi skriveren et navn via Velger på Macintosh-maskiner.

## Kan ikke velge skriveren fra datamaskinen

Årsak	Løsning
Hvis du bruker en bryterboks, er det mulig at skriveren ikke er valgt for denne datamaskinen.	Velg riktig skriver via bryterboksen.
Skriverens Klar-lampe lyser ikke.	Trykk på <b>PAUSE/FORTSETT</b> for å sette skriveren tilbake til KLAR-tilstand.
En annen skrivermelding enn KLAR vises på skriverens kontrollpanel.	Se <a href="#">Kontrollpanelmeldinger</a> .
Det er installert feil skriverdriver i datamaskinen.	Installer riktig skriverdriver.
Riktig skriver og port er ikke valgt på datamaskinen.	Velg riktig skriver og port.
Nettverket er ikke riktig konfigurert for denne skriveren.	Bruk nettverksprogramvaren til å bekrefte skriverens nettverkskonfigurasjon, eller forhør deg med nettverksansvarlig.
Stikkkontakten fungerer ikke på riktig måte.	Koble skriveren til en annen stikkontakt.



# Problemer med skriverens kontrollpanel

## Innstillingene på kontrollpanelet fungerer på feil måte

Årsak	Løsning
Vinduet på skriverens kontrollpanel er tomt eller lyser ikke selv om viften er på.	Viftene kan kjøre mens skriveren er i klartilstand (av). Trykk på skriverens av/på-knapp for å slå skriveren på.
Skriverinnstillingene i skriverprogrammet eller skriverdriveren er forskjellige fra innstillingene på skriverens kontrollpanel.	Kontroller at innstillingene i programmet og skriverdriveren er riktige, fordi innstillingene i programmet kan overstyre innstillinger fra skriverdriveren eller kontrollpanelet, og innstillingene i skriverdriveren kan overstyre innstillingene fra kontrollpanelet.
Innstillingene på skriverens kontrollpanel ble ikke lagret på riktig måte etter at de ble endret.	Velg innstillingene på skriverens kontrollpanel på nytt, og trykk på ✓. En stjerne (*) skal vises til høyre for innstillingen.
Data-lampen er tent, og ingen sider skrives ut.	Det finnes data i skriverbufferen. Hvis du trykker på ✓, skrives dataene som sitter i bufferen ut med gjeldende innstillinger på kontrollpanelet, og deretter aktiveres de nye innstillingene på kontrollpanelet.
Hvis skriveren er i et nettverk, kan en annen bruker ha endret innstillingene på skriverens kontrollpanel.	Forhør deg med nettverksansvarlig for å samordne endringer med innstillingene på skriverens kontrollpanel.

## Kan ikke velge skuff 3 (ekstra 500-arks papirmater)

Årsak	Løsning
Skuff 3 (500-arks papirmater) vises ikke som et alternativ for innskuff på konfigurasjonssiden eller kontrollpanelet.	Skuff 3 vises bare som et alternativ hvis den er installert. Kontroller at skuff 3 er riktig installert.
Skuff 3 vises ikke som et alternativ i skriverdriveren.	Kontroller at skriverdriveren er konfigurert til å finne skuff 3.

# Problemer med fargeutskrift

## Svart utskrift i stedet for farge

Årsak	Løsning
Det er ikke valgt riktig fargemodus i programmet eller skriverdriveren.	Velg <b>fargemodus</b> i stedet for gråtone- eller svart-hvitt-modus i programmet eller skriverdriveren. Se også <a href="#">Skriverinformasjonssider</a> for å finne ut hvordan du skriver ut en konfigurasjonsside.
Det er ikke valgt riktig skriverdriver i programmet eller skriverdriveren.	Velg riktig skriverdriver.
Ingen farger vises på konfigurasjonssiden.	Ta kontakt med en servicerepresentant.

## Feil nyanse

Årsak	Løsning
Det sitter igjen forseglingssteip på skriverkassetten.	Ta av forseglingssteipen på skriverkassetten for fargen som mangler. Se <a href="#">Skifte skriverkassetter</a> .
Utskriftsmaterialet oppfyller ikke spesifikasjonene for denne skriveren.	Se <i>HP LaserJet Printer Family Paper Specification Guidee</i> (Papirspesifikasjoner for HP LaserJet-skrivere).  Gå til <a href="http://www.hp.com/support/lj4600">http://www.hp.com/support/lj4600</a> for bestillingsinformasjon om <i>HP LaserJet Family Paper Specification Guide</i> (Papirspesifikasjoner for HP LaserJet-skrivere). Velg <b>Manuals</b> når du får forbindelse.
Skriveren brukes under ekstremt fuktige forhold.	Kontroller at skriverens miljø oppfyller spesifikasjonene når det gjelder fuktighet. Se <a href="#">Spesifikasjoner for driftsmiljø</a> .

## Merk

Se [Feilsøking av utskriftskvalitet](#) for flere opplysninger hvis du har problemer med fargekvalitet.

## Manglende farge

Årsak	Løsning
Defekt HP skriverkassett	Bytt ut kassetten.
En kassett som ikke er levert av HP, kan være installert.	Pass på at du bruker originale HP skriverkassetter.

## Ujevn fargekvalitet etter installering av skriverkassett

Årsak	Løsning
Det sitter igjen forseglingssteip på skriverkassetten.	Ta av forseglingssteipen på skriverkassetten for fargen som mangler. Se <a href="#">Skifte skriverkassetter</a> .
En av de andre skriverkassettenes kan være i ferd med å gå tom.	Kontroller måleren for rekvisita på kontrollpanelet, eller skriv ut en statusside for rekvisita. Se <a href="#">Skriverinformasjonssider</a> .
Skriverkassetter kan være installert på feil måte.	Kontroller at alle skriverkassettenes er installert på riktig måte.

## Fargene på utskriften samsvarer ikke med fargene på skjermen

Årsak	Løsning
Veldig lyse farger på skjermen skrives ikke ut.	Programmet du bruker kan tolke veldig lyse farger som hvitt. Hvis dette er tilfelle, må du unngå å bruke veldig lyse farger.
Veldig mørke farger på skjermen skrives ut som svart.	Programmet du bruker kan tolke veldig mørke farger som svart. Hvis dette er tilfelle, må du unngå å bruke veldig mørke farger.
Fargene på datamaskinskjermen er forskjellige fra utskriften.	Velg <b>Skjermtilpasset</b> i kategorien for <b>fargekontroll</b> for skriverdriveren.

### Merk

Flere faktorer kan ha innvirkning på samsvar mellom fargene på utskriften og fargene på skjermen. Disse faktorene omfatter utskriftsmateriale, lys på overhead-projektor, programmer, operativsystempaletter, skjermer og skjermkort og -drivere.

# Utskriften er feil

## Feil skrifter skrives ut

Årsak	Løsning
Skriften er ikke valgt på riktig måte i programmet eller skriverdriveren.	Velg skriften på nytt i programmet.
Skriften finnes ikke i skriveren.	Last ned skriften til skriveren, eller bruk en annen skrift. (I Windows gjør driveren dette automatisk.)
Det er ikke valgt riktig skriverdriver.	Velg riktig skriverdriver.

## Kan ikke skrive ut alle tegnene i et symbolsett

Årsak	Løsning
Det er ikke valgt riktig skrift.	Velg riktig skrift.
Det er ikke valgt riktig symbolsett.	Velg riktig symbolsett.
Det valgte tegnet eller symbolet støttes ikke av programmet.	Bruk en skrift som støtter det valgte tegnet eller symbolet.

## Drivende tekst mellom utskrifter

Årsak	Løsning
Programmet tilbakestillter ikke skriveren til toppen av siden.	Se dokumentasjonen for programvaren eller PCL/PJL Technical Reference Package hvis du vil vite mer.

## Uregelmessige, manglende eller oppstykkede tegn på utskriften

Årsak	Løsning
Grensesnittkabelen er av dårlig kvalitet.	Prøv å bruke en annen IEEE-kompatibel kabel av høyere kvalitet. Parallellkabler kan ikke være lengre enn 10 meter (30 fot).
Grensesnittkabelen er løs.	Koble fra grensesnittkabelen og koble den til på nytt.
Grensesnittkabelen er ødelagt eller dårlig.	Prøv å bruke en annen grensesnittkabel.
Strømledningen er løs.	Trekk ut strømledningen og sett den i på nytt.

## Uregelmessige, manglende eller oppstykke tegn på utskriften (forts.)

Du prøver å skrive ut en PCL-jobb mens skriveren er konfigurert for PostScript-emulering.

Velg riktig språkvalg fra skriverens kontrollpanel, og skriv ut på nytt.

Du prøver å skrive ut en PostScript-jobb mens skriveren er konfigurert for PCL.

Velg riktig språkvalg fra skriverens kontrollpanel, og skriv ut på nytt.

## Delvis utskrift

Årsak	Løsning
En minnefeilmelding vises på skriverens kontrollpanel.	1) Frigjør mer skriverminne ved å slette unødvendige nedlastede skrifter, stilark og makroer fra skriverminnet, eller 2) Legg til mer minne i skriveren.
Filen du skriver ut, inneholder feil.	Sjekk programmet for å kontrollere at filen ikke inneholder feil. Dette gjør du på følgende måte: 1) Skriv ut en annen fil du vet er feilfri fra samme program, eller 2) Skriv ut filen fra et annet program.

## Retningslinjer for utskrift med forskjellige skrifter

- De 80 interne skriftene er tilgjengelige i PostScript-emulering (PS) og PCL-modus
- Last ned bare nødvendige skrifter for å spare skriverminne.
- Vurder å installere ekstra skriverminne hvis du trenger flere nedlastede skrifter.

Noen programmer laster automatisk ned skrifter på begynnelsen av hver utskriftsjobb. Det kan være mulig å konfigurere disse programmene til å laste ned bare programskrifter som ikke finnes i skriveren allerede.

# Problemer med programvaren

## Kan ikke endre systemvalg gjennom programvaren

Årsak	Løsning
Endringer i systemprogramvaren er låst gjennom skriverens kontrollpanel.	Forhør deg med nettverksansvarlig.
Programmet støtter ikke systemendringer.	Se dokumentasjonen som følger med programvaren.
Det er ikke lastet riktig skriverdriver.	Last riktig skriverdriver.
Det er ikke lastet riktig programdriver.	Last riktig programdriver.

## Kan ikke velge en skrift gjennom programvaren

Årsak	Løsning
Skriften finnes ikke i programmet.	Se dokumentasjonen som følger med programvaren.

## Kan ikke velge farger gjennom programvaren

Årsak	Løsning
Programmet støtter ikke farger.	Se dokumentasjonen som følger med programvaren.
Det er ikke valgt riktig <b>fargemodus</b> i programmet eller skriverdriveren.	Velg modusen for <b>farge</b> i stedet for gråtoner eller monokrom utskrift.
Det er ikke lastet riktig skriverdriver.	Last riktig skriverdriver.

## Skriveren registrerer ikke skuff 3 eller ekstrautstyret for tosidig utskrift

Årsak	Løsning
Skriverdriveren er ikke konfigurert til å registrere skuff 3 eller ekstrautstyret for tosidig utskrift.	Slå opp i den elektroniske hjelpen for skriverdriveren hvis du vil vite mer om hvordan du konfigurerer skriverdriveren til å registrere ekstrautstyr for skriveren.
Ekstrautstyret er kanskje ikke installert.	Kontroller at ekstrautstyret er riktig installert.

# Feilsøking av utskriftskvalitet

## Problemer med utskriftskvalitet som har tilknytning til utskriftsmaterialer

Noen problemer med utskriftskvalitet skyldes bruk av feil utskriftsmateriale.

- Bruk papir som oppfyller HPs papirspesifikasjoner. Se [Vekter og størrelser på utskriftsmateriale som støttes](#).
- Utskriftsmaterialets overflate er for glatt.
  - Bruk utskriftsmateriale som oppfyller HPs papirspesifikasjoner. Se [Vekter og størrelser på utskriftsmateriale som støttes](#).
  - Feil driverinnstilling. Endre innstillingen for papirtype til **tungt** eller **glanset**.
- Utskriftsmaterialet du bruker er for tungt for skriveren, og toner fikseres ikke på utskriftsmaterialet.
- Transparentene du bruker, er ikke konstruert for ordentlig tonerfeste. Bruk bare transparenter som er konstruert for HP Color LaserJet-skrivere.
- Fuktighetsinnholdet i papiret er ujevnt, for høyt eller for lavt. Bruk papir fra en annen kilde eller fra et uåpnet papirris.
- Noen områder på papiret frastøter toner. Bruk papir fra en annen kilde eller fra et uåpnet papirris.
- Brevhodet du bruker er skrevet ut på grovt papir. Bruk glattere, vanlig kopipapir. Hvis dette løser problemet, tar du kontakt med de som trykket brevhodet for å bekrefte at papiret som brukes, oppfyller spesifikasjonene for skriveren. Se [Vekter og størrelser på utskriftsmateriale som støttes](#).
- Papiret er svært grovt. Bruk glattere, vanlig kopipapir.

## Transparentdefekter

Overhead-transparenter kan rammes av de samme problemene med utskriftskvalitet som alle andre utskriftsmaterialer, og det finnes også problemer som er særegne for utskrift på transparenter. Fordi transparentene er lett påvirkelige i utskriftsbanen er de også utsatt for merker fra papirmatingskomponentene.

---

## Merk

---

La transparentene avkjøles i minst 30 sekunder før du håndterer dem.

- Velg **Transparent** som type utskriftsmateriale i kategorien **Papir** i skriverdriveren. Videre må du kontrollere at skuffen er riktig konfigurert for transparenter.
- Kontroller at transparentene oppfyller spesifikasjonene for denne skriveren. Se [Vekter og størrelser på utskriftsmateriale som støttes](#). Du finner flere opplysninger i *HP LaserJet Family Paper specification Guide* (Papirspesifikasjoner for HP LaserJet-skrivere).

---

## WWW

---

Se <http://www.hp.com/support/lj4600> for bestillingsinformasjon om *HP LaserJet Family Paper Specification Guide* (Papirspesifikasjoner for HP LaserJet-skrivere).

Du kan laste ned håndbøker ved å gå til <http://www.hp.com/support/lj4600>. Velg **Manuals** når du får forbindelse.

- 
- Hold transparentene i kanten. Fett fra huden smitter over på transparentenes overflate, og kan sette flekker på dem.
  - Små tilfeldige mørke områder på bakkanten av ensfargede sider, kan skyldes at transparentene sitter sammen i utskuffen. Prøv å skrive ut jobben i mindre bunker.
  - Den valgte fargen er kjedelig når den skrives ut. Velg andre farger i programmet eller skriverdriveren.
  - Hvis du bruker en overhead-projektor av refleks-typen, bør du prøve en standard overhead-projektor i stedet.

## Problemer med utskriftskvalitet som har tilknytning til miljøet

- Skriveren brukes under ekstremt fuktige eller tørre forhold. Kontroller at skriverens miljø oppfyller spesifikasjonene når det gjelder luftfuktighet. Se [Spesifikasjoner for driftsmiljø](#).



## Problemer med utskriftskvalitet som har tilknytning til fastkjørt utskriftsmateriale

- Kontroller at alt utskriftsmateriale er fjernet fra papirbanen. Se [Fastkjørt papir](#).
- Det har nettopp vært fastkjøring i skriveren. Skriv ut to til tre sider for å rense skriveren.
- Utskriftsmaterialet passerer ikke varmeelementet. Dette fører til dårlig utskriftskvalitet på senere dokumenter. Skriv ut to til tre sider for å rense skriveren. Hvis dette ikke løser problemet, går du videre til neste avsnitt.

## Skrive ut feilsøkingssider

Bruk de innebygde sidene for feilsøking om utskriftskvalitet til å løse problemer med utskriftskvalitet.

1. Trykk på ✓ for å gå til MENYER.
2. Trykk på ▼ for å merke DIAGNOSTIKK.
3. Trykk på ✓ for å velge DIAGNOSTIKK.
4. Trykk på ▼ for å merke FEILSØKING FOR UTSKRIFTSKVALITET.
5. Trykk på ✓ for å skrive ut sidene.

Skriveren går tilbake til KLAR-tilstand når sidene for feilsøking er ferdig skrevet ut.



# A Service og støtte

## Hewlett-Packard begrenset garanti

HP-PRODUKT  
HP Color LaserJet 4600, 4600dn,  
4600dtn- og 4600hdn-skrivere

DEN BEGRENSEDE GARANTIENS VARIGHET  
Ett års begrenset garanti

1. HP garanterer deg, forbrukeren, at HP-maskinvare, ekstrautstyr og tilbehør er uten mangler i materiale og utførelse fra kjøpsdato i den perioden som er angitt ovenfor. Hvis HP får melding om slike mangler i garantiperioden, vil HP etter eget skjønn reparere eller erstatte produkter som beviselig har mangler. Et erstatningsprodukt kan enten være nytt eller fungere som nytt.
2. HP garanterer overfor deg at HP-programvaren ikke vil unnlate å utføre programinstruksjonene etter kjøpsdatoen, i tidsrommet angitt ovenfor, på grunn av mangler i materiale eller utførelse hvis programvaren installeres og brukes på riktig måte. Hvis HP får melding om slike mangler i garantiperioden, vil HP erstatte programvare som ikke utfører programinstruksjonene som følge av slike mangler.
3. HP garanterer ikke at HP-produkter vil fungere uavbrutt og uten feil. Hvis det ikke er mulig for HP innen rimelig tid å reparere eller erstatte produktet til den tilstanden som er garantert, har du rett til refusjon av kjøpesummen, mot umiddelbar retur av produktet.
4. HP-produkter kan inneholde ombygde deler som er som nye i ytelse eller som har vært brukt tilfeldig.
5. Garantien gjelder ikke mangler som oppstår på grunn av: (a) feilaktig eller mangelfullt vedlikehold eller kalibrering, (b) programvare, grensesnitt, deler eller tilbehør som ikke er levert av HP, (c) uautorisert endring eller feilbruk, (d) drift utenfor angitte miljøspesifikasjoner for produktet, eller (e) feilaktig klargjøring og vedlikehold av driftsstedet.
6. I DEN UTSTREKNING GJELDENDE LOVGIVNING TILLATER, ER GARANTIENE OVENFOR EKSKLUSIVE, OG INGEN ANNEN GARANTI ELLER BETINGELSE, VERKEN SKRIFTLIG ELLER MUNTLLIG, ER UTTRYKT ELLER UNDERFORSTÅTT. HP FRASKRIVER SEG UTTRYKKELEG EVENTUELLE

UNDERFORSTÅTTE GARANTIER OG BETINGELSER FOR SALGBARHET, TILFREDSSTILLELSE KVALITET ELLER ANVENDELIGHET TIL ET BESTEMT FORMÅL. Noen land, stater og provinser tillater ikke begrensninger av underforståtte garantiers varighet, så begrensningene og unntakene nevnt over, gjelder kanskje ikke for deg. Denne garantien gir deg bestemte juridiske rettigheter, og du kan også ha andre rettigheter som kan variere, avhengig av det aktuelle landet, staten eller provinsen.

7. HPs begrensede garanti er gyldig i alle land og områder der HP tilbyr hjelp og støtte for dette produktet, og der HP har markedsført dette produktet. Graden av garantiservice kan variere avhengig av lokale forhold. HP vil ikke endre produktets form, tilpasning eller funksjon for å legge til rette for bruk av produktet i land der produktet ikke er ment å fungere, verken av juridiske eller forskriftsmessige årsaker.
8. I DEN UTSTREKNING DET ER TILLATT AV LOKAL LOVGIVNING, ER RETTSMIDLENE I DENNE GARANTIERKLÆRINGEN DINE ENESTE OG EKSLUSIVE RETTSMIDLER. MED UNNTAK AV DET SOM ER NEVNT OVENFOR, ER HP ELLER DERES LEVERANDØRER IKKE I NOE TILFELLE ANSVARLIG FOR TAP AV DATA ELLER FOR DIREKTE, SPESIELLE, ELLER TILFELDIGE SKADER, ELLER FØLGESKADER (INKLUDERT TAP AV FORTJENESTE ELLER DATA), ELLER ANNEN SKADE, UANSETT OM GRUNNLAGET ER BASERT PÅ KONTRAKT, ERSTATNINGSSØKSMÅL ELLER ANNET. Noen land, stater og provinser tillater ikke fraskrivelse eller begrensninger i ansvar for tilfeldige skader eller følgeskader, så begrensningene og unntakene nevnt over, gjelder ikke nødvendigvis i ditt tilfelle.
9. GARANTIBETINGELSENE I DENNE ERKLÆRINGEN, UNNTATT I DEN UTSTREKNING DET ER TILLATT I HENHOLD TIL LOVGIVNINGEN, SKAL VERKEN UTELATE, BEGRENSE ELLER ENDRE, MEN VÆRE ET TILLEGG TIL OBLIGATORISKE, LOVFESTEDE RETTIGHETER SOM GJELDER SALGET AV DETTE PRODUKTET.

## Begrenset garanti på skriverkassetten varighet

Dette HP-produktet er garantert fritt for defekter i materiale og arbeidsutførelse i sin levetid (levetidens slutt angis ved en melding om dette på skriverens kontrollpanel).

Denne garantien dekker ikke produkter som er endret, ombygd, brukt på feil måte eller på noen måte klusset med.

Denne begrensede garantien gir bestemte juridiske rettigheter. Du kan ha andre rettigheter som kan variere, avhengig av den aktuelle staten, provinsen eller landet.

GARANTIENE OVER ER UTELUKKENDE, OG DET GIS INGEN ANDRE GARANTIER, VERKEN SKRIFTLIGE ELLER MUNTlige, UTTRYKKELIGE ELLER UNDERFORSTÅTTE. HEWLETT-PACKARD COMPANY FRASKRIVER SEG UTTRYKKELIG UNDERFORSTÅTTE GARANTIER FOR SALGBARHET OG ANVENDELIGHET TIL ET BESTEMT FORMÅL. I DEN GRAD GEJLDENDE LOVGIVNING TILLATER DET, SKAL HEWLETT-PACKARD COMPANY IKKE I NOE TILFELLE VÆRE ANSVARLIG FOR EVENTUELLE TILFELDIGE, SPESIELLE ELLER INDIREKTE SKADER, FØLGESKADER, STRAFFEERSTATNING ELLER TAPT FORTJENESTE SOM SKYLDES BRUDD PÅ DENNE GARANTIEN ELLER ANDRE ÅRSAKER.

Hvis produktet viser seg å være defekt, ber vi deg levere det tilbake til kjøpestedet sammen med en skriftlig beskrivelse av problemet.

## Garanti for overføringsenhet og varmeelement

Dette HP-produktet er garantert fritt for defekter i materialer og utførelse i ett år eller til en melding om slutt på levetid vises på skriverens kontrollpanel, avhengig av hva som inntreffer først.

Denne garantien dekker ikke produkter som er endret, ombygd, brukt på feil måte eller på noen måte klusset med.

Denne begrensede garantien gir bestemte juridiske rettigheter. Du kan ha andre rettigheter som kan variere, avhengig av den aktuelle staten, provinsen eller landet.

GARANTIENE OVER ER UTELUKKENDE, OG DET GIS INGEN ANDRE GARANTIER, VERKEN SKRIFTLIGE ELLER MUNTlige, UTTRYKKElige ELLER UNDERFORSTÅTTE. HEWLETT-PACKARD COMPANY FRASKRIVER SEG UTTRYKKElig UNDERFORSTÅTTE GARANTIER FOR SALGBARHET OG ANVENDELIGHET TIL ET BESTEMT FORMÅL. I DEN GRAD GEJLDENDE LOVGIVNING TILLATER DET, SKAL HEWLETT-PACKARD COMPANY IKKE I NOE TILFELLE VÆRE ANSVARlig FOR EVENTUELLE TILFELDige, SPESIELLE ELLER INDIREKTE SKADER, FØLGESKADER, STRAFFEERSTATNING ELLER TAPT FORTJENESTE SOM SKYLDES BRUDD PÅ DENNE GARANTIEN ELLER ANDRE ÅRSAKER.

Hvis produktet viser seg å være defekt, ber vi deg levere det tilbake til kjøpestedet sammen med en skriftlig beskrivelse av problemet.

## HPs vedlikeholdsavtaler

HP tilbyr flere typer vedlikeholdsavtaler som imøtekommer en rekke ulike støttebehov. Vedlikeholdsavtaler er ikke en del av standardgarantien. Støttetjenester kan variere i henhold til område. Din lokale HP-forhandler vet hvilke tjenester som er tilgjengelige for deg.

### **Avtaler om service på stedet**

HP tilbyr avtaler om service på stedet med tre responstider, slik at du får dekket dine behov på best mulig måte:

#### **Prioritert service på stedet**

Med denne avtalen får du service på stedet innen fire timer, hvis forespørselen kommer i HPs vanlige åpningstid.

#### **Service på stedet neste dag**

Med denne avtalen får du støtte innen neste arbeidsdag etter henvendelsen. De fleste avtaler om service på stedet kan tilby utvidet dekningsstid og reiser utenfor HPs vanlige servicesoner (mot tilleggsavgift).

#### **Ukentlig service på stedet (volumavhengig)**

Denne avtalen gir fast ukentlig service på stedet, og er beregnet på bedrifter med mange HP-produkter. Avtalen passer for virksomheter som bruker 25 eller flere produkter for arbeidsstasjoner, inkludert skrivere, plottere, datamaskiner og diskettstasjoner.





# B

# Spesifikasjoner og spesielle bestemmelser

## Skriverspesifikasjoner

### Fysiske dimensjoner

Dimensjoner	HP LaserJet 4600	HP LaserJet 4600 med valgfri skuff 3
Høyde	566 mm (22,3 tommer)	654 mm (25,77 tommer)
Bredde	456 mm (17,97 tommer)	456 mm (17,97 tommer)
Dybde	480 mm (18,91 tommer)	480 mm (18,91 tommer)
Vekt (med rekvisita)	Cirka 36,3 kg (80,03 pund)	Cirka 43,8 kg (96,56 pund)

### Elektrisitetsspesifikasjoner

#### ADVARSEL!

Strømkravene tar utgangspunkt i regionen hvor skriveren selges. Ikke endre driftsspenningsene. Det kan skade skriveren og gjøre produktgarantien ugyldig.

<b>Elektrisitets- spesifikasjoner</b>	<b>110 V-modeller</b>	<b>220 V-modeller</b>
Krav til strømforsyning	100 til 127 V (-10 %, +6 %) 50/60 Hz (+/- 2 Hz)	220 til 240 V (-10 %, +6 %) 50/60 Hz (+/- 2 Hz)
Minimum anbefalt kretskapasitet for vanlig produkt	6 A	3 A

<b>Elektrisitets- spesifikasjoner</b>	<b>110 V-modeller</b>	<b>220 V-modeller</b>
Gjennomsnittlig strømforbruk (watt)		
LaserJet 4600		
Skrive ut	437 watt	415 watt
I klartilstand	33 watt	37 watt
PowerSave	32 watt	34 watt
Av	0 W	0 W

### **Merk**

Disse verdiene kan endres. Se <http://www.hp.com/support/lj4600> for gjeldende informasjon.

Standard tidsinnstilling for aktivering av PowerSave er 30 minutter.

## **Spesifikasjoner for driftsmiljø**

<b>Temperatur</b>	
Anbefalt	17 til 25 °C (62,6 til 77 °F)
Tillatt	10 til 30 °C (50 til 86 °F)
<b>Luftfuktighet</b>	
Anbefalt	30 til 70 % relativ luftfuktighet
Tillatt	10 til 80 % relativ luftfuktighet
<b>Høyde over havet</b>	
Tillatt	0 til 2600 m (0 til 8530 fot)

## Akustisk emisjon

---

Lydstyrkenivå	Per ISO 9296
Ved utskrift (17 spm)	$L_{WA_d}=6,5$ bel eller mindre (A) [ 65 dB (A)]
PowerSave	$L_{WA_d}=5,0$ bel eller mindre (A) [ 50 dB (A)]

---

Person på 1 m avstand	Per ISO 9296
Skrive ut	$L_{pAm}=51$ dB(A)
PowerSave	$L_{pAm}=34$ dB(A)

---

### Merk

---

Disse verdiene kan endres. Se <http://www.hp.com/support/lj4600> for gjeldende informasjon.



## FCC-bestemmelser

Dette utstyret er blitt testet og funnet i samsvar med grenseverdiene for digitale enheter i Klasse B, i henhold til paragraf 15 i FCC-reglene. Disse grenseverdiene er utformet for å gi en rimelig grad av beskyttelse mot skadelig interferens ved installering i boliger. Dette utstyret genererer, bruker og kan avgis høyfrekvent energi. Hvis utstyret ikke installeres og brukes i samsvar med instruksjonene, kan det forårsake skadelig interferens i radiosamband. Det gis imidlertid ingen garanti på at interferens ikke vil forekomme i en bestemt installasjon. Hvis dette utstyret forårsaker skadelig interferens på radio- eller fjernsynsmottak, noe som kan avgjøres ved å slå utstyret av og på, anbefales brukeren å prøve å korrigere interferensen med ett eller flere av følgende tiltak:

- Snu eller flytt på mottakerantennen.
- Øk avstanden mellom utstyret og mottakeren.
- Koble utstyret til en kontakt i en annen krets enn den mottakeren er koblet til.
- Forhør deg med forhandleren eller en erfaren radio/TV-tekniker.

---

### Merk

Eventuelle endringer eller modifikasjoner som ikke uttrykkelig er godkjent av HP, kan frata brukeren retten til å bruke dette utstyret.

Bruk av en skjermet grensesnittkabel er påkrevd i henhold til begrensningene i klasse B, i paragraf 15 i FCC-reglene.

---

# Program for miljømessig produktforvaltning

## Miljøvern

Hewlett-Packard Company forplikter seg til å produsere kvalitetsprodukter på en miljøvennlig måte. Dette produktet har flere egenskaper som reduserer innvirkningen på miljøet.

## Ozonutslipp

Dette produktet produserer ikke nevneverdig ozongass (O<sub>3</sub>).

## Energiforbruk

I PowerSave-modus reduseres energiforbruket betraktelig. Dette sparer naturressurser, i tillegg til at det reduserer kostnader uten å påvirke den høye ytelsen til skriveren. Dette produktet er godkjent ifølge ENERGY STAR®, et frivillig program som ble opprettet for å fremme utvikling av energieffektive kontorprodukter.



ENERGY STAR® er et amerikanskregistrert service-merke for miljøvernmyndighetene i USA. Hewlett-Packard Company har som partner i ENERGY STAR® fastslått at dette produktet oppfyller ENERGY STAR®-retningslinjene for energieffektivitet. Hvis du vil

vite mer, kan du gå til <http://www.energystar.gov/>.

## Papirforbruk

Dette produktets valgfrie, automatiske dupleksfunksjon (tosidig utskrift) kan redusere papirforbruket og dermed spare naturressurser.

## Plast

Plastdeler på over 25 gram er merket i henhold til internasjonale standarder, slik at det er enklere å identifisere plast for gjenvinningsformål når produktet skal kasseres.

## Utskriftsrekvisita for HP LaserJet

I mange land kan utskriftsrekvisita for dette produktet (skriverkassetter, varmeelement og overføringsenhet) returneres til HP gjennom HPs ordning for retur og resirkulering av utskriftsrekvisita. En enkel og gratis returordning er tilgjengelig i mer

enn 48 land. Informasjon om ordningen og instruksjoner er tilgjengelig på flere språk, og er vedlagt i alle nye skriverkassetter for HP LaserJet og pakker med rekvisita.

## Informasjon om HPs ordning for retur og resirkulering

Siden 1990 er det gjennom HPs ordning for retur og resirkulering av utskriftsrekvisita samlet inn mer enn 47 millioner brukte skriverkassetter, som ellers ville blitt kastet. HP LaserJet-skriverkassetter og -forbruksvarer samles inn og sendes i større partier til våre ressurs- og resirkuleringspartnere for demontering. Etter grundig kvalitetskontroll blir mindre deler gjenvunnet til bruk i nye kassetter. Resterende materiale sorteres og omdannes til råmateriale som brukes av andre industrier til produksjon av ulike nyttige produkter.

- **Resirkulering i USA** – For en mer miljøvennlig retur av brukte kassetter og andre forbruksvarer oppfordrer HP til retur av større kvanta. Bunt sammen to eller flere kassetter og bruk den enkle, forhåndsfrankerte og forhåndsadresserte UPS-etiketten i pakningen. Ønsker du ytterligere informasjon i USA, kan du ringe (1) (-800) -340-2445 eller gå til Web-området for HP LaserJet-rekvisita på <http://www.hp.com/go/recycle>.
- **Resirkulering utenfor USA** – Kunder fra andre land bør ringe til sitt lokale HP salgs- og servicekontor eller gå til Web-området <http://www.hp.com/go/recycle> for mer informasjon om HPs ordning for retur og resirkulering.

## Resirkulert papir

Dette produktet kan bruke resirkulert papir, så lenge papiret oppfyller spesifikasjonene i håndboken for utskriftsmateriale. Dette produktet kan bruke resirkulert papir i henhold til DIN 19309.

## Materialbegrensninger

Dette produktet inneholder ikke batterier.

Dette produktet inneholder ikke tilsatt kvikksølv.

Dette produktet inneholder bly i loddemiddel.

Hvis du vil vite mer om resirkulering, kontakter du <http://www.hp.com/go/recycle> eller lokale myndigheter, eller gå til Web-området til Electronics Industries Alliance <http://www.eiae.org>.

## Dataark for materialsikkerhet (MSDS - Material Safety Data Sheet)

MSDS-ark finner du på Web-området for HP LaserJet-rekvisita på <http://www.hp.com/go/msds>.

### Utvidet garanti

HP SupportPack dekker maskinvareprodukter fra HP og alle internkomponenter fra HP. Maskinvarevedlikehold er dekket i 1-5 år fra kjøpedatoen for HP-produktet. Kunden må kjøpe HP SupportPack innen 90 dager etter kjøp av et HP-produkt. Hvis du vil vite mer, kontakter du HPs kundestøtte.

### Tilgjengelighet for reservedeler og rekvisita

Reservedeler og rekvisita for dette produktet vil være tilgjengelig minst fem år etter endt produksjon.

### Mer informasjon

For mer informasjon om HPs miljøordninger:

- Miljøprofilark for dette produktet og mange relaterte HP-produkter.
- HPs miljøengasjement.
- HPs miljøforvaltningssystem.
- HPs ordning for retur og resirkulering etter endt produktlevetid.
- Dataark for materialsikkerhet.

Gå til <http://www.hp.com/go/environment> eller

<http://www.hp.com/hpinfo/community/environment/>.



# Samsvarserklæring

i henhold til ISO/IEC Guide 22 og EN 45014

**Produsentens navn:** Hewlett-Packard Company  
**Produsentens adresse:** 11311 Chinden Boulevard  
Boise, Idaho 83714-1021 USA

## kunngjør at produktet

**Produktnavn:** HP Color LaserJet 4600/4600dn/4600dtn/4600hdn-skriver  
Inkludert arkmater for 500 ark og tosidigenhet  
**Modellnummer:** C9660A / C9661A / C9662A / C9663A – skriver  
C9664A – arkmater for 500 ark, C4083A – tosidigenhet

**Produktalternativer:** ALLE

## er i samsvar med følgende produktspesifikasjoner:

**Sikkerhet:** IEC 950:1991+A1+A2+A3+A4 / EN 60950:1992+A1+A2+A3+A4+A11  
IEC 825-1:1993 +A1 / EN 60825-1:1994 +A11 (Klasse 1 Laser/LED-produkt)

**Elektromagnetisk kompatibilitet (EMC):** CISPR 22:1997 / EN 55022:1998 Klasse B1  
EN 61000-3-2:1995  
EN 61000-3-3:1995  
EN 55024: 1998  
FCC-tittel 47 CFR, del 15 klasse B2  
/ ICES-002, 2. utgave  
AS / NZS 3548:1995

## Tilleggsopplysninger:

Det erklæres herved at dette produktet er i overensstemmelse med EMC-direktivet 89/336/EØF og lavspenningsdirektivet 73/23/EØF, og er utstyrt med tilsvarende CE-merking:

<sup>1</sup> Produktet er testet i en vanlig konfigurasjon med Hewlett-Packard Personal Computer Systems.

<sup>2</sup> Dette utstyret oppfyller kravene i del 15 i FCC-reglene. Bruk er underlagt følgende to betingelser: (1) utstyret må ikke forårsake skadelig interferens, og (2) utstyret må godta eventuelle mottatte forstyrrelser, inkludert interferens som kan forårsake uønsket drift.

<sup>3</sup> Produktet utviser klasse A-drift når det er koblet til et lokalnett (LAN) og bruker tilbehør for utskriftsserver.

## Hewlett-Packard Company

Boise, Idaho USA

1. april, 2000

## Kun for juridisk informasjon:

Australia: Product Regulations Manager, Hewlett-Packard Australia Ltd., 31-41 Joseph Street, Blackburn, Victoria 3130, Australia

Europa: Ditt lokale Hewlett-Packard salgs- og servicekontor eller Hewlett-Packard GmbH, Department HQ-TRE / Standards Europe, Herrenberger Straße 110-140, D-71034 Böblingen  
(Telefaks: +49-7031-14-3143)

USA: Product Regulations Manager, Hewlett-Packard Company, PO Box 15, Mail Stop 160, Boise, ID 83707-0015 (Telefon: 208-396-6000)

# Sikkerhetsbestemmelser

## Lasersikkerhet

Center for Devices and Radiological Health (CDRH) under det amerikanske næringsmiddeltilsynet har laget forskrifter for laserprodukter fremstilt etter 1 august 1976. Overholdelse er påbudt for produkter som markedsføres i USA. The printer is certified as a "Class 1" laser product under the U.S. Department of Health and Human Services (DHHS) Radiation Performance Standard according to the Radiation Control for Health and Safety Act of 1968. Since radiation emitted inside the printer is completely confined within protective housings and external covers, the laser beam cannot escape during any phase of normal user operation.

### ADVARSEL!

Using controls, making adjustments, or performing procedures other than those specified in this user guide may result in exposure to hazardous radiation.

## Kanadiske DOC-bestemmelser

Complies with Canadian EMC Class B requirements.

« Conforme à la classe B des normes canadiennes de compatibilité électromagnétiques. « CEM ». »

## EMI-bestemmelse (Korea)

사용자 안내문 (B 급 기기)

이 기기는 비업무용으로 전자파장해검정을 받은 기기로서, 주거지역에서는 물론 모든 지역에서 사용할 수 있습니다.

## VCCI-bestemmelse (Japan)

この装置は、情報処理装置等電波障害自主規制協議会（VCCI）の基準に基づくクラスB情報技術装置です。この装置は、家庭環境で使用することを目的としていますが、この装置がラジオやテレビジョン受信機に近接して使用されると、受信障害を引き起こすことがあります。  
取り扱い説明書に従って正しい取り扱いをして下さい。

## Lasererklæring for Finland

### Luokan 1 laserlaite

#### Klass 1 Laser Apparat

HP LaserJet 4100, 4100N, 4100TN, 4100DTN laserkirjoitin on käyttäjän kannalta turvallinen luokan 1 laserlaite. Normaalisissa käytössä kirjoittimen suojakotelointia estää lasersäteiden pääsyn laitteen ulkopuolelle. Laitteen turvallisuusluokka on määritetty standardin EN 60825-1 (1994) mukaisesti.

#### **VAROITUS!**

Laitteen käyttäminen muulla kuin käyttöohjeessa mainitulla tavalla saattaa altistaa käyttäjän turvallisuusluokan 1 ylittävälle näkymättömälle lasersäteilylle.

#### **WARNING!**

Om apparaten används på annat sätt än i bruksanvisning specificerats, kan användaren utsättas för osynlig laserstrålning, som överskrider gränsen för laserklass 1.

#### **HUOLTO**

HP LaserJet 4100, 4100N, 4100TN, 4100DTN -kirjoittimen sisällä ei ole käyttäjän huollettavissa olevia kohteita. Laitteen saa avata ja huoltaa ainoastaan sen huoltamiseen koulutettu henkilö. Tällaiseksi huoltotoimenpiteeksi ei katsota väriainekasetin vaihtamista, paperiradan puhdistusta tai muita käyttäjän käsikirjassa lueteltuja, käyttäjän tehtäväksi tarkoitettuja ylläpitotoimia, jotka voidaan suorittaa ilman erikoistyökaluja.

## **VARO!**

Mikäli kirjoittimen suojakotelo avataan, olet alltiina näkymättömällelasersäteilylle laitteen ollessa toiminnassa. Älä katso säteeseen.

## **VARNING!**

Om laserprinterns skyddshölje öppnas då apparaten är i funktion, utsätts användaren för osynlig laserstrålning. Betrakta ej strålen.

Tiedot laitteessa käytettävän laserdiodin säteilyominaisuuksista:

Aallonpituus 775-795 nm

Teho 5 m W

Luokan 3B laser

# C

# Spesifikasjoner for utskriftsmateriale

## Vekter og størrelser på utskriftsmateriale som støttes

Bruk vanlig fotokopieringspapir med en vekt på 75 g/m<sup>2</sup> (20 pund) for best mulig resultater. Kontroller at utskriftsmaterialet er av god kvalitet og uten kutt, hakk, rifter, flekker, løse partikler, støv, skrukker, bøyde eller brettede kanter.

Skuff	Utskriftsmaterialets type og størrelse	Utskriftsmaterialets vekt	Kapasitet
Skuff 1	Papir/kort <i>Standard:</i> Letter/A4 Legal Executive JIS B5 A5  <i>Egendefinert:</i> Minimumsstørrelse: 76 X 127 mm (3 x 5 tommer)  Maksimumsstørrelse: 216 x 356 mm (8,5 x 14 tommer)	60 g/m <sup>2</sup> til 176 g/m <sup>2</sup> (16 til 47 pund)	100 papirark på 75 g/m <sup>2</sup> (20 pund)  Største bunkehøyde: 10 mm (0,6 tommer)

Skuff	Utskriftsmaterialets type og størrelse	Utskriftsmaterialets vekt	Kapasitet
Skuff 1, forts.	Glanset papir <i>Standard:</i> Letter/A4 Legal Executive JIS B5 A5  <i>Egendefinert:</i> Minimumsstørrelse: 76 x 127 mm (3 x 5 tommer)  Maksimumsstørrelse: 216 x 356 mm (8,5 x 14 tommer)	75 g/m <sup>2</sup> til 120 g/m <sup>2</sup> (20 til 32 pund)	Største bunkehøyde: 10 mm (0,6 tommer)
	Transparenter Letter A4	Tykkelse: 0,13 mm (5 mil.)	Største bunkehøyde: 10 mm (0,6 tommer)
Skuff 1	Glanset film <i>Standard:</i> Letter/A4 Legal Executive JIS B5 A5  <i>Egendefinert:</i> Minimumsstørrelse: 76 x 127 mm (3 x 5 tommer)  Maksimumsstørrelse: 216 x 356 mm (8,5 x 14 tommer)	Tykkelse: 0,13 mm (5 mil.)	Største bunkehøyde: 10 mm (0,6 tommer)
	Konvolutt Com 10 Monarch C5 DL B5	Maksimalt: 105 g/m <sup>2</sup> (28 pund)	20 konvolutter

Skuff	Utskriftsmaterialets type og størrelse	Utskriftsmaterialets vekt	Kapasitet
Skuff 1, forts.	Etikett <i>Standard:</i> Letter/A4 Legal Executive JIS B5 A5  <i>Egendefinert:</i> Minimumsstørrelse: 76 x 127 mm (3 x 5 tommer)  Maksimumsstørrelse: 216 x 356 mm (8,5 x 14 tommer)		Største bunkehøyde: 10 mm (0,6 tommer)

Skuff	Utskriftsmaterialets type og størrelse	Utskriftsmaterialets vekt	Kapasitet
Skuff 2 og skuff 3 (ekstra-utstyr)	Papir <i>Standard:</i> Letter/A4 Legal Executive JIS B5 A5  <i>Egendefinert:</i> Minimumsstørrelse: 182 x 210 mm 7,16 x 8,17 tommer  Maksimumsstørrelse: 216 x 356 mm (8,5 x 14 tommer)	60 g/m <sup>2</sup> til 105 g/m <sup>2</sup> (16 til 28 pund)	500 papirark med en vekt på 75 g/m <sup>2</sup> (20 pund)  Største bunke-høyde: 50 mm (2 tommer)
	Glanset papir <i>Standard:</i> Letter/A4 Legal Executive JIS B5 A5  <i>Egendefinert:</i> Minimumsstørrelse: 182 x 210 mm (7,16 x 8,17 tommer)  Maksimumsstørrelse: 216 x 356 mm (8,5 x 14 tommer)	75 g/m <sup>2</sup> til 120 g/m <sup>2</sup> (20 til 32 pund)	Grense på 200 ark



Skuff	Utskriftsmaterialets type og størrelse	Utskriftsmaterialets vekt	Kapasitet
Skuff 2 og skuff 3 (ekstrautstyr)	Etikett <i>Standard:</i> Letter/A4 Legal Executive JIS B5 A5  <i>Egendefinert:</i> Minimumsstørrelse: 182 x 210 mm (7,16 x 8,17 tommer) Maksimumsstørrelse: 216 x 356 mm (8,5 x 14 tommer)		Største bunkehøyde: 50 mm (2 tommer)
	Transparenter Letter A4	Tykkelse: 0,13 mm (5 mil.)	Grense på 100 ark
	Glanset film <i>Standard:</i> Letter/A4 Legal Executive JIS B5 A5  <i>Egendefinert:</i> Minimumsstørrelse: 182 x 210 mm (7,16 x 8,17 tommer) Maksimumsstørrelse: 216 x 356 mm (8,5 x 14 tommer)	Tykkelse: 0,13 mm (5 mil.)	Grense på 100 ark
Tosidig utskrift	Papir, glanset papir <i>Standard:</i> A4/Letter Legal Executive JIS B5  Egendefinerte papirstørrelser støttes ikke for tosidig utskrift.	75 g/m <sup>2</sup> til 105 g/m <sup>2</sup> (20 til 28 pund)	

\*Skuff 2 og 3 bruker størrelsen Egendefinert spesielt for B5 ISO. Skuff 2 og 3 støtter ikke alle de egendefinerte størrelsene som er tilgjengelig i skuff 1.



# D

# Arbeide med minne- og utskriftsserverkort

## Skriverminne

Skriveren har fem spor for DIMM-moduler (dual in-line memory module).

---

### Merk

For å oppnå maksimal fleksibilitet for DIMM-støtte er formateringskortet utstyrt med fire 168-pinnere DIMM-spor og et femte DIMM-spor med 100 pinner. På grunn av tekniske begrensninger kan bare fire DIMM-moduler lastes samtidig. Derfor er det femte DIMM-sporet (100-pinnere) logisk sett det samme som det fjerde DIMM-sporet (168-pinnere). Systemet kan bare ha én DIMM-modul installert i det fjerde DIMM-sporet (168-pinnere) hvis det ikke er installert noen DIMM-modul i det femte DIMM-sporet (100-pinnere), og motsatt.

---

Bruk disse DIMM-sporene til å oppgradere skriveren med følgende:

- Mer skriverminne - DIMM-moduler er tilgjengelige i 64, 128 og 256 MB.
- Flash-minne-DIMM - leveres med 4 MB. I motsetning til standard skriverminne kan flash-DIMM brukes til permanent lagring av nedlastede elementer på skriveren, til og med når skriveren er slått av.
- DIMM-baserte tilleggsskrifter, -makroer og -mønstre.
- Andre DIMM-baserte skriverspråk og skriveralternativer.

Det kan være lurt å legge til mer minne i skriveren hvis du ofte skriver ut kompleks grafikk eller PS-dokumenter, eller hvis du bruker mange nedlastede fonter. Tilleggsminnet gjør også at skriveren kan skrive ut flere sorterte eksemplarer med høyeste hastighet.

---

**Merk**

---

SIMM-spor (Single in-line memory modules) som ble brukt på eldre HP LaserJet-skrivere, er ikke kompatible med skriveren.

---

**Merk**

---

Hvis du vil vite hvordan du bestiller DIMM-moduler, se [Rekvisita og ekstrautstyr](#).

Før du bestiller tilleggsminne, bør du sjekke hvor mye som er installert, ved å skrive ut en konfigurasjonsside.

### **Skrive ut en konfigurasjonsside**

1. Trykk på ✓ for å gå til MENYER.
2. Trykk på ▼ for å merke INFORMASJON.
3. Trykk på ✓ for å velge INFORMASJON.
4. Trykk på ▼ for å merke SKRIV UT KONFIGURASJON.
5. Trykk på ✓ for å skrive ut konfigurasjonssiden.

# Installere minne- og skrift-DIMM-moduler

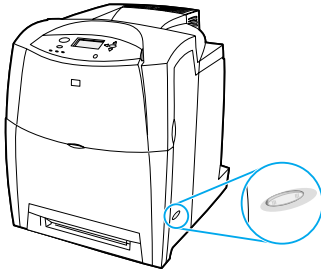
Du kan installere mer minne i skriveren og du kan installere en skrift-DIMM-modul slik at skriveren kan skrive ut tegn for språk som for eksempel kinesisk eller tegn fra det kyrilliske alfabetet.

## OBS!

Statisk elektrisitet kan skade DIMM-brikkene. Når du håndterer DIMM-moduler bør du enten bruke en antistatisk armstrøpp, eller berøre overflaten på DIMM-sporenes antistatiske innpakning med jevne mellomrom, og deretter berøre metallet på skriveren.

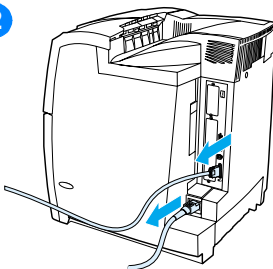
## Slik installerer du minne- og skrift-DIMM-moduler:

1

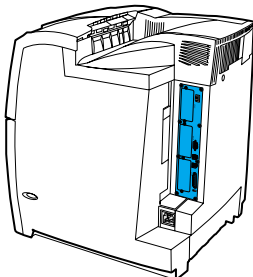


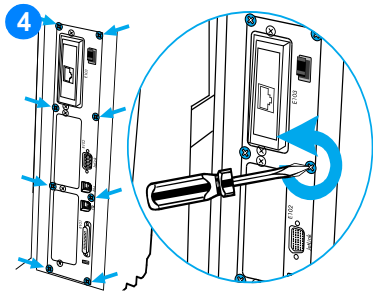
- 1 Slå av skriveren.
- 2 Koble fra alle strømledninger og grensesnittkabler.
- 3 Finn formateringskortet på baksiden av skriveren.

2

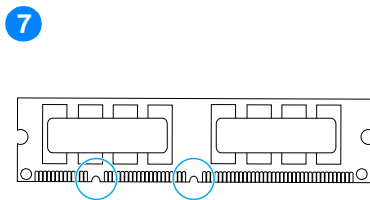
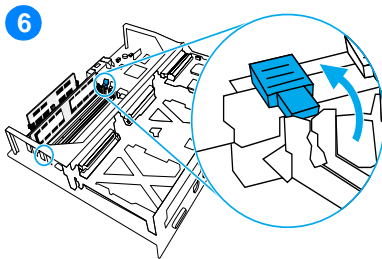
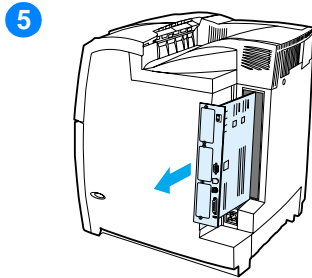


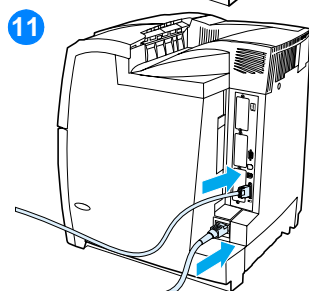
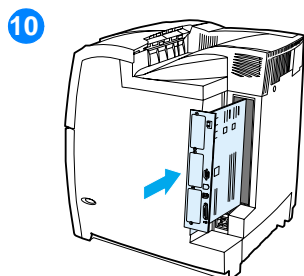
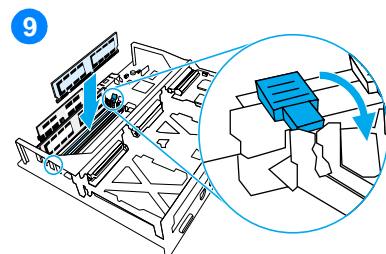
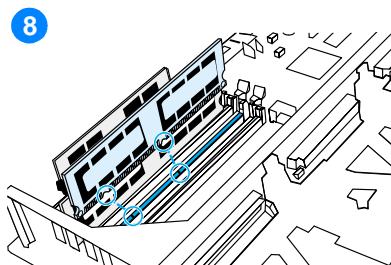
3





- 4 Fjern de åtte skruene som holder kortet på plass, og legg dem til side.
- 5 Trekk ut formateringskortet og sett det på et rent, flatt jordet underlag.
- 6 Åpne låsene på hver side av DIMM-sporet.
- 7 Ta DIMM-modulen ut av den antistatiske pakken. Finn justeringshakkene på den nederste kanten på DIMM-modulen.





- 8 Hold i kanten på DIMM-modulen og rett inn hakkene mot strekene på DIMM-sporet.

---

**Merk** Hvis du ikke klarer å sette inn DIMM-modulen eller lukke låsen, må du se etter at hakkene på bunnen av DIMM-modulen er rettet inn mot strekene i sporet. Hvis DIMM-modulen fremdeles ikke går inn, må du kontrollere at du bruker den riktige DIMM-typen.

---

- 9 Skyv modulen rett inn i sporet. Lukk låsene på hver side av DIMM-modulen til de klikker på plass.
- 10 Hold formateringskortet parallelt med sporet i hullet og skyv kortet på plass igjen i skriveren. Skru inn de åtte skruene som du fjernet i trinn 2.
- 11 Koble til strømkabelen og skriverkabelen, og slå på skriveren.
- 12 Hvis du har installert en minne-DIMM-modul, gå til [Aktivere minne](#). Hvis du har installert en skrift-DIMM-modul, gå til [Aktivere skrift-DIMM-modulen](#).

## Aktivere minne

Hvis du har installert en minne-DIMM, må du konfigurere skriverdriveren slik at den gjenkjenner det nye minnet.

### Slik aktiverer du minner for Windows:

1. Pek på **Innstillinger** på **Start** -menyen, og klikk på **Skrivere** eller **Skrivere og faksmaskiner** .
2. Merk denne skriveren og velg **Egenskaper**.
3. Klikk på **Mer** i kategorien **Konfigurering**.
4. Skriv inn eller velg størrelsen på minnet som er installert, i feltet **Totalt minne** .
5. Klikk på **OK**.
6. Gå til [Kontrollere DIMM-installering](#).

## Aktivere skrift-DIMM-modulen

Hvis du har installert en skrift-DIMM-modul for språk på skriveren, må du velge alternativet Skrift-DIMM i skriverdriveren for at skrift-DIMM-modulen skal fungere som den skal.

### Slik aktiverer du skrifter fra PCL 5c- og PCL 6-skriverdrivere for Windows.

1. På **Start** -menyen peker du på **Innstillinger**, og deretter klikker du på **Skrivere**.
2. Merk denne skriveren og velg **Egenskaper**.
3. Klikk på **Mer** i kategorien **Konfigurering**.
4. Merk av for **Skrift-DIMM-moduler**.
5. I dialogboksen **Konfigurere skrift-DIMM-moduler** klikker du på **Legg til** for å legge til skriftfilen.
6. I dialogboksen **Legg til skrift-DIMM-modul** går du til plasseringen til skriftfilen, velger skriftfilen og klikker på **OK**.
7. I dialogboksen **Konfigurere skrift-DIMM-moduler** velger du den installerte DIMM-modulen.
8. Klikk på **OK**.
9. Skriv ut en konfigurasjonsside. Se [Skrive ut en konfigurasjonsside](#).



## Kontrollere DIMM-installering

Kontroller at DIMM-modulene er installert riktig og at de fungerer som de skal.

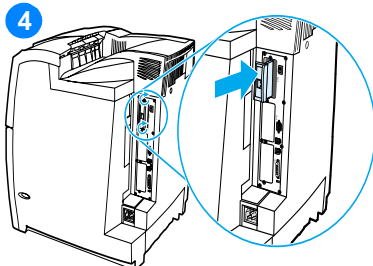
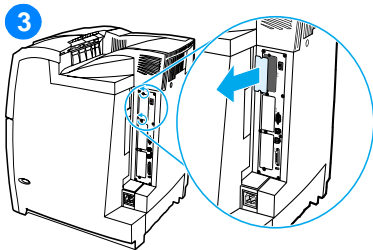
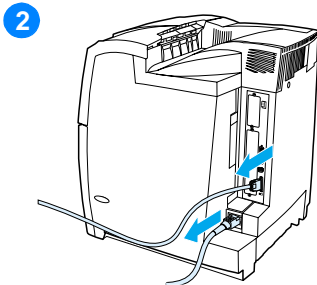
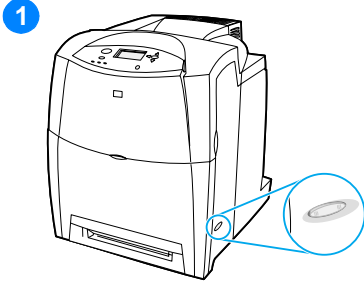
### Slik kontrollerer du DIMM-installeringen:

1. Slå på skriveren. Kontroller at Klar-lampen lyser når oppstartsekvensen er ferdig. Hvis du ser en feilmelding, kan DIMM-modulen være installert på feil måte.
2. Skriv ut en konfigurasjonsside. Se [Skrive ut en konfigurasjonsside](#).
3. Kontroller avsnittet Installerte språkvalg og alternativer på konfigurasjonssiden, og sammenligne den med konfigurasjonssiden du skrev ut før DIMM-installeringen.
4. Hvis ikke den registrerte minnemengden har økt:
  - DIMM-modulen er kanskje ikke riktig installert. Gjenta installeringen.
  - DIMM-modulen kan være defekt. Prøv med en ny DIMM-modul.

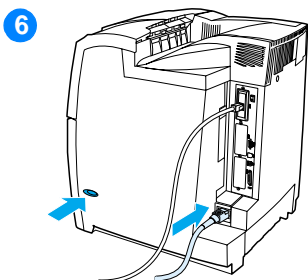
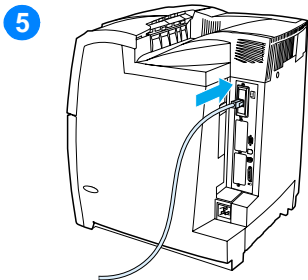
# Installere et HP Jetdirect-utskriftsserverkort

Du kan installere et HP Jetdirect-utskriftsserverkort i basisskriveren, som leveres med et åpent EIO-spor.

## Slik installerer du et HP Jetdirect-utskriftsserverkort:



- 1 Slå av skriveren.
- 2 Koble fra alle strømledninger og grensesnittkabler.
- 3 Finn et tomt EIO-spor. Løsne og fjerne de to skruene som dekslet for EIO-sporet er festet på skriveren med, og ta av dekslet. Du trenger ikke disse skruene og dekslet igjen.
- 4 Trykk utskriftsserverkortet for HP Jetdirect godt inn i EIO-sporet. Sett på plass og stram skruene som fulgte med utskriftsserverkortet.



5 Koble til nettverkskabelen.

6 Sett strømkabelen i kontakten og slå på skriveren.

7 Skriv ut en konfigurasjonsside (se [Skrive ut en konfigurasjonsside](#)). I tillegg til en konfigurasjonsside og en side for tilbehørsstatus, skal du også få en konfigurasjonsside for HP Jetdirect, med informasjon om nettverkskonfigurasjon og -status.

Hvis den siste siden ikke skrives ut, må du avinstallere skriverdriveren og installere den på nytt for å være sikker på at den sitter på plass i sporet.

8 Utfør ett av følgende:

- Velg riktig port. Se dokumentasjonen for datamaskinen eller operativsystemet hvis du trenger instruksjoner.
- Installer programvaren på nytt, og velg nettverksinstallering denne gangen.



# E

# Ordliste

Ord	Definisjon
<a href="#">BOOTP</a>	Forkortelse for Bootstrap Protocol (Bootstrap-protokoll), en Internett-protokoll som gjør at datamaskinen kan finne sin egen IP-adresse.
<a href="#">DHCP</a>	Forkortelse for "dynamic host configuration protocol" (dynamisk vertskonfigurasjonsprotokoll) Med DHCP kan hver datamaskin eller ekstern enhet koble seg til nettverket og finne konfigurasjonsinformasjon, blant annet IP-adressen.
<a href="#">DIMM</a>	Forkortelse for "dual in-line memory module" (tosidig minnemodul) Et lite kretskort med minnebrikker.
<a href="#">EIO</a>	Forkortelse for "Enhanced Input/Output" (utvidet inndata/utdata). Et maskinvaregrensesnitt som brukes til å legge til interne skrivere, nettverkskort, harddisker og andre tilleggsfunksjoner for HP-skrivere.
<a href="#">ekstern enhet</a>	Tilleggsenhet, for eksempel skriver, modem eller lagringssystem, som fungerer sammen med datamaskinen.
<a href="#">emulert PostScript</a>	Programvare som emulerer Adobe PostScript, et programmeringsspråk som beskriver utseendet på siden som skrives ut.
<a href="#">EPS</a>	Forkortelse for "Encapsulated PostScript", en type grafikkfil.
<a href="#">fastvare</a>	Programmeringsinstruksjoner som lagres i en skrivebeskyttet minneenhet i skriveren.
<a href="#">FIR</a>	Forkortelse for "Fast InfraRed". Funksjon for trådløs infrarød utskrift.

<b>Ord</b>	<b>Definisjon</b>
gjengivelse	Utdata av tekst eller bilder.
gråtone	Ulike gråtoner.
halvtonemønster	Et halvtonemønster bruker blekkpunkter i forskjellige størrelser til å produsere et komplett bilde, for eksempel et foto.
HP Jetdirect	HP-produkt for nettverksutskrifter.
HP Web Jetadmin	HP-varemerket Web-basert programvare for utskriftskontroll, som gjør at du ved hjelp av datamaskinen kan styre en hvilken som helst ekstern enhet koblet til en HP Jetdirect-utskriftsserver.
I/U	Forkortelse for "input/output" (inndata/utdata) som refererer til datamaskinens portinnstillinger.
IP-adresse	Et unikt nummer som tildeles en datamaskin som er koblet til et nettverk.
IPX/SPX	Forkortelse for "internetwork packet exchange/sequenced packet exchange" (pakkeutveksling mellom nettverk / sekvenspakkeutveksling).
kontrollpanel	Den delen av skriveren der knappene og vinduet er plassert. Bruk kontrollpanelet til å angi skriverinnstillinger og få informasjon om skriverstatusen.
makro	Ett enkelt tastetrykk eller én kommando som utløser flere handlinger eller instruksjoner.
minnetagg	En minnepartisjon med en bestemt adresse.
monokrom	Svart-hvitt. Uten farge.
mopy	HP-term for funksjonen for "multiple original prints" (flere originalutskrifter).
nettverk	Flere datamaskiner som er koblet sammen via telefonledninger eller lignende, for å dele informasjon.
overføringsbelte	Det svarte plastbeltet som transporterer utskriftsmaterialet i skriveren, og overfører toner fra skriverkassetten til utskriftsmaterialet.

Ord	Definisjon
parallellkabel	En type datamaskinkabel som ofte brukes til å koble skrivere direkte til datamaskiner istedenfor til et nettverk.
parallellport	Tilkoblingspunkt for enheter som kobles til med parallellkabel.
PCL	Forkortelse for "Printer Control Language" (skriverkontrollspråk).
piksel	Kortnavn for "picture element" (bildeelement), som er den minste enheten i et bildeområde som vises på skjermen.
PJL	Forkortelse for "Printer Job Language".
PostScript	Varemerket sidebeskrivelsesspråk.
PPD	Forkortelse for "PostScript Printer Description" (PostScript-skriverbeskrivelse).
RAM	Forkortelse for "random access memory", en type datamaskinminne som brukes til å lagre data som kan endres.
RARP	Forkortelse for "Reverse Address Resolution Protocol", en protokoll som gjør at datamaskinen eller den eksterne enheten kan bestemme sin egen IP-adresse.
rasterbilde	Et bilde sammensatt av punkter.
RJ-45	Tilkobling for dataoverføring via vanlig telefonledning.
ROM	Forkortelse for "read-only memory", en type datamaskinminne som brukes til å lagre data som ikke kan endres.
sidebuffer	Midlertidig skriverminne som brukes til å lagre sidedata mens skriveren oppretter et bilde av siden.
skrift	Et sett med bokstaver, tall og tegn i en skrifttype.
skriverdriver	Programvare som gir datamaskinen tilgang til skriverfunksjoner.
skuff	En holder for blankt utskriftsmateriale.
språkvalg	Spesielle funksjoner eller egenskaper til skrivere eller skriverspråk.
standard	Vanlig eller standard innstilling for maskinvare eller programvare.

---

<b>Ord</b>	<b>Definisjon</b>
systemansvarlig	En person som har ansvaret for et nettverk.
TCP/IP	En Internett-protokoll (utviklet av forsvarsdepartementet i USA) som har blitt en global kommunikasjonsstandard.
tilbehør	Skrivermateriale som brukes opp og må erstattes. Tilbehør for skriveren HP Color LaserJet 4600 er de fire skriverkassetene, overføringsbeltet og varmeelementet.
toner	Et fint svart eller farget pulver som danner bildet på utskriftsmaterialet.
tosidig	En funksjon som gjør det mulig å skrive ut på begge sider av arket.
toveis-kommunikasjon	Toveis dataoverføring
utskriftsmateriale	Papir, etiketter, transparenter eller annet materiale som skriveren kan skrive ut på.
utskuff	En holder for utskrevne sider.
varmeelement	Elementet som ved hjelp av varme fester toner til papir eller annet utskriftsmateriale.
velger	Macintosh-tilbehør som du bruker til å velge en enhet.
xerografisk papir	Generelt begrep for papir til bruk i kopimaskiner eller laserskrivere.

---



# Stikkordregister

## Numerics

- 2-sidig utskrift 80
- innbindingsalternativer 82
- kontrollpanelinnstillinger 80

## A

- Auto-fortsett 36

## B

- bestemmelser
- FCC 201

## D

- Diagnostikk, meny 21
- Diagnostikk-menyen 30
- DIMM
- installere 217
- dobbelsidig utskrift 80

## E

- EIO (Enhanced Input Output)
- konfigurere 53
- ekstrautstyr 8
- bestille 56
- delenumre 57
- harddisk 8
- EMI-bestemmelse for Korea 206
- e-postvarsler 103

## F

- farge
- behandle 110
- HP ImageREt 2400 108
- justere 110
- kantkontroll 111
- nøytrale gråtoner 111
- RGB 112
- samsvar 113
- skrive ut i gråtoner 110
- sRGB 109
- utskrift vs. skjerm 113
- farget
- bruke 108
- farget papir
- alternativer for Halvtone 111
- fast InfraRed receiver 91
- avbryte og fortsette 93

- Macintosh 92
- skrive ut jobber 93
- Windows 91
- fastkjøringer
- konfigurere varsler 125
- konvolutter 176
- ny utskrift 162
- plassering 161
- vanlige årsaker 163
- FCC-bestemmelser 201
- feil
- Auto-fortsett 36
- feilsøking
- fargeutskrift, problemer 182
- fastkjøringer 161
- kontrollpanel, problemer 181
- overhead-transparenter 187
- problemer med håndtering av utskriftsmateriale 173
- programmer 186
- sjekkliste 129
- skriverrespons 178
- tosidig utskrift 177
- transparenter 176
- utskriften er feil 184
- utskriftskvalitet 187
- filkatalogside
- utskrift 98
- fjernbare advarsler
- angi visningstid 35
- forbruksside 102
- beskrivelse 23
- utskrift 98

## G

- garanti
- overføringsenhet 194
- produkt 191
- skriverkassett 193
- gråtoneutskrift 110
- grense for jobboppbevaring 31

## H

- hendelseslogg.
- vise 102
- Hent jobb, meny 18, 22
- HP Jetdirect-utskriftsservere 53
- installere 222

- konfigurere 104
- HP Web Jetadmin 42
- bruke til å konfigurere varsler 125
- kontrollere tonernivå 119
- HPs direktelinje for svindel 118

## I

- I/U, meny 28
- Informasjon-meny 19, 23
- innebygd Web-server
- beskrivelse 44
- bestille rekvisita 56
- bruke 101
- bruke til å konfigurere varsler 125
- kontrollere tonernivå 119
- vise med Skriverstatus og varsler 105
- innskuffer
- kapasitet 209
- konfigurere 24, 32, 68
- innstillinger
- innebygd Web-server 102
- IP-adresse 48

## J

- Japanske VCCI-bestemmelser 207
- Jetdirect-utskriftsservere
- konfigurere 104

## K

- kabler
- bestille 58
- komponenter
- lokalisere 10
- konfigurasjonsside
- utskrift 97
- vise med innebygd Web-server 102
- Konfigurer enhet, meny 20, 25
- konfigurere
- varsler 125
- kontrollpanel
- bruke i flerbrukermiljøer 39
- knapper 12, 15
- konfigurere 31

- lamper 12, 16
- meldinger 130
- menyer 17, 18
- oversikt 12
- problemer 181
- språkvalg 35
- tomt vindu 178
- vindu 13
- konvolutter
  - fastkjøringer 176
  - legge i skuff 1 72

## L

- lagre jobber 86
  - hurtigkopijobber 86
  - private jobber 89
  - prøveeksemplar og holde jobber 86
  - slette 88
  - utskrift 87
- lamper 16
- lite rekvisita
  - konfigurere varsler 125
  - rapportere 36

## M

- meldinger
  - advarsel 130
  - feil 130
  - Skriverstatus og varsler 105
  - status 130
- menyer
  - Diagnostikk 30
  - Hent jobb 22
  - I/U 28
  - informasjon 23
  - Konfigurer enhet 25
  - Papirhåndtering 24
  - systemoppsett 27
  - tilbakestilling 29
  - utskrift 25
  - utskriftskvalitet 26
- menyoversikt
  - beskrivelse 23
  - utskrift 96
- miljømessige funksjoner 7
- minne 7
  - aktivere 220
  - legge til 94, 215

## N

- nettverk
  - administrasjonsverktøy 45
  - AppleTalk 54
  - deaktivere DLC/LLC 51

- deaktivere IPX/SPX 50
- deaktivere protokoller 50
- I/U-grensesnitt 53
- IP-adresse 48
- konfigurere 46
- konfigurere med innebygd Web-server 104
- LocalTalk 54
- lokal og standard gateway 49
- nettverksmaske 49
- Novell NetWare 54
- Novell NetWare-rammetype 46
- programvare 42
- Skriverstatus og varsler 105
- TCP/IP-parametere 47
- UNIX/Linux 55
- Windows 54
- nettverksmaske 49
- ny utskrift
  - innstilling 37

## P

- papirhåndtering 8
- Papirhåndtering-meny 24
- parallellkonfigurasjon 52
- passord
  - nettverk 103
- PCL-fonter
  - utskrift 99
- PIN (personal identification number)
  - private jobber 89
- PowerSave
  - deaktivere 34
  - endre innstillinger 33
  - tid 33
- private jobber 89
  - slette 90
  - utskrift 89
- produktforvaltning 202
- programvare
  - nettverk 42
  - programmer 45
  - Skriverstatus og varsler 105
  - skrivingsystem 41

## R

- RAM (random access memory) 7
- rekvisita
  - skifteintervaller 124
  - status 102
  - statusside 102
- resikulere
  - skriverkassett 202

## S

- Samsvarserklæring 205
- servere
  - konfigurere 104
- service
  - avtaler 195
- sikkerhetsbestemmelser
  - lasersikkerhet 206
  - lasersikkerhet for Finland 207
- sikkerhetsside 103
- skriver
  - driver 40
  - ekstraustyr 8
  - skrifter 7
  - språk 7
  - tilkobling 8
  - ytelse 7
- Skriverharddisk 8
- skriverinformasjonssider 96, 189
- skriverinnstillinger 25
- skriverkassett
  - godkjenne 117
  - håndtere 117
  - ikke fra HP 117
  - kontrollere tonernivået 118
  - lagre 118
  - original HP 117
  - skifte ut 120
  - status 102
  - varighet, forventet 118
- Skriverstatus og varsler
  - bruke 105
- spesielle situasjoner
  - egendefinert utskriftsmateriale 84
  - ulik førsteside 84
- spesifikasjoner
  - dimensjoner 197
  - driftsmiljø 198
  - elektriske 198
- språk
  - endre 38
  - innebygd Web-server 103
- språkvalg 35
  - innstilling 35
- status
  - e-postvarsler 103
  - Skriverstatus og varsler 105
- statusside for utskriftsrekvisita
  - beskrivelse 23
  - utskrift 97
- stoppe en utskriftsforespørsel 85
- styre utskriftsjobber 63
- Systemoppsett, meny 27

## T

- tidsavbrudd for holdte jobber 32
- tilbakestilling-meny 29
- tilbehør
  - bestille 56
  - delenumre 57
- tomt for rekvisita
  - konfigurere varsler 125
- tosidig utskrift 80

## U

- Utskrift, meny 25
- Utskriftskvalitet, meny 26
- utskriftsmateriale
  - bestille 59
  - brevhodepapir 79
  - etiketter 78
  - farget papir 77
  - ferdigtrykte skjema 79
  - glanset papir 76
  - konvolutter 77
  - legge i skuff 1 71
  - legge i skuff 2 og skuff 3 73
  - resirkulert papir 79
  - størrelse 209
  - transparenter 76
  - tungt papir 78
  - type 209
  - vekt 209
  - velge 66
- utskriftsmaterialets
  - maksimumsstørrelse 8
  - type 8
  - vekt 8
- utskriftsservere
  - konfigurere 104
- utskriftsserverkort
  - installere 222

## V

- varsler
  - e-post 103
  - konfigurere 125
  - Skriverstatus og varsler 105
- vedlikehold
  - avtaler 195







i n v e n t

copyright © 2002  
Hewlett-Packard Company

[www.hp.com](http://www.hp.com)



C9660-90922