

i n v e n t

שימוש

hp LaserJet 4200

4200n • 4200tn
4200dtn • 4200dtns • 4200dtnsl

hp LaserJet 4300

4300n • 4300tn
4300dtn • 4300dtns • 4300dtnsl

מדפסות HP LaserJet 4200/4300 series

שימוש

מידע לגבי זכויות יוצרים

© Copyright Hewlett-Packard Company 2002

כל הזכויות שמורות.

חל איסור על שכפול, עיבוד או תרגום ללא קבלת היתר מראש בכתב, אלא כפי שמתיר זאת החוק לעניין זכויות יוצרים או מסמך זה.

ניתן בזה רישיון למשתמש במדפסת Hewlett-Packard המשויכת למדריך זה (א) להפיק עותקים ממדריך זה לשימוש אישי, פנימי או ארגוני, בכפוף להגבלה שלא למכור, לשווק או להפיץ בכל דרך אחרת את העותקים האמורים; וכן (ב) לפרסם עותק אלקטרוני של מדריך זה בשרת רשת, ובלבד שהגישה לעותק האלקטרוני תוגבל למשתמשים אישיים ופנימיים במדפסת Hewlett-Packard המשויכת למדריך זה.

Edition 3, 12/2002

אחריות

המידע הכלול במסמך זה נתון לשינויים ללא הודעה מוקדמת.

חברת Hewlett-Packard מתנערת מכל אחריות בנוגע למידע זה. חברת HEWLETT-PACKARD מסירה מפורשות כל אחריות משתמעת לגבי סחירות או התאמה למטרה מסוימת כלשהי.

חברת Hewlett-Packard לא תהיה אחראית לכל נזק כביכול – ישיר, עקיף, מקרי, תוצאתי או אחר – הקשור להספקה של מידע זה או לשימוש בו.

סימני מסחר רשומים

Adobe ו-PostScript הם סימני מסחר של חברת Adobe Systems Incorporated.

CorelDRAW הוא סימן מסחר של Corel Corporation או Corel Corporation Limited.

ENERGY STAR והלוגו של Energy Star הם סימני מסחר רשומים בארה"ב של הסוכנות לשמירה על איכות הסביבה (EPA) בארה"ב.

HP-UX בגרסה 10.20 או מתקדמת יותר, ו-HP-UX בגרסה 11.00 או מתקדמת יותר, לכל מחשבי HP 9000, הם מוצרי UNIX Open Group.

Microsoft, Windows ו-MS-DOS הם סימני מסחר רשומים של Microsoft Corporation.

TrueType הוא סימן מסחר בארצות-הברית של Apple Computer, Inc.

UNIX הוא סימן מסחר רשום של Open Group.

תוכן העניינים

אודות התיעוד

7	איתור מידע נוסף
7	התקנת המדפסת
8	השימוש במדפסת

1 יסודות השימוש במדפסת

9	סקירה כללית
10	מאפייני המדפסת ויתרונותיה
12	תצורות המדפסות
13	חלקי המדפסת ומיקומם
15	אבזרים וחומרים מתכלים
16	הזנת המדפסת
17	מידע על הזמנות
17	הזמנה באמצעות ספקי שירות ותמיכה
17	הזמנה ישירה באמצעות שרת האינטרנט המובנה
18	הזמנה ישירה דרך תוכנת המדפסת
18	מספרי חלקים
24	נוריות לוח הבקרה
25	לחצני לוח הבקרה
25	השימוש במערכת העזרה (?) של המדפסת
26	הדפסה ושינוי של תפריטי לוח הבקרה
29	מנהלי מדפסת
30	תוכנה למחשבים מבוססי Windows
32	תוכנות למחשבי Macintosh
33	תוכנות לרשתות

2 משימות הדפסה

35	סקירה כללית
36	בחירת סל הפלט
36	הדפסה אל סל הפלט העליון (רגיל)
37	הדפסה אל סל הפלט האחורי
37	הדפסה אל העורם או אל מהדק-הסיכות/עורם האופציונלי
38	כיוון טעינת הנייר כאשר מהדק-הסיכות מותקן
39	הידוק מסמכים
42	טעינת המגשים
46	בחירת המגש שישמש להדפסה
48	הדפסה לפי סוג וגודל נייר (נעילת מגשים)
49	הזנת נייר ידנית ממגש 1
50	בחירה במצב ה-Fuser המתאים
51	הדפסה על מעטפות
53	הזנה אוטומטית של מעטפות (מזין מעטפות אופציונלי)
57	הדפסה על נייר מיוחד
58	הדפסה על מדבקות
59	הדפסה על שקפים
60	הדפסה על נייר חברה, נייר מחורר או נייר מודפס מראש (הדפסה חד-צדדית)
61	הדפסה על נייר עם גימור מיוחד
62	הדפסה על נייר בגדלים קטנים, בגדלים מיוחדים או על נייר כבד
63	הגדרת גודלי נייר מותאמים אישית
64	הדפסה על שני צדי הנייר (האבזר האופציונלי להדפסה דו-צדדית)
65	הנחיות להדפסה על שני צדי הנייר
66	כיוון טעינת הנייר להדפסה דו-צדדית
67	אפשרויות פריסה להדפסה על שני צדי הנייר

68	השימוש במאפייני מנהל מדפסת
70	השימוש במאפייני אחסון עבודות
70	העתקה מהירה של עבודת הדפסה
71	מחיקת עבודת העתקה מהירה
71	עבודת הדפסה במצב 'עותק ראשון לאישור'
72	מחיקת עבודת הדפסה במצב 'עותק ראשון לאישור'
72	הדפסת עבודה פרטית
73	מחיקת עבודת הדפסה פרטית
74	אחסון עבודת הדפסה
74	מחיקת עבודה מאוחסנת

3 ניהול המדפסת ותחזוקתה

75	סקירה כללית
76	השימוש בשרת האינטרנט המובנה
76	הגישה לשרת האינטרנט המובנה
77	הצגת דפי שרת האינטרנט המובנה
79	הגדרת התרעות דואר אלקטרוני
80	הטיפול במחסנית ההדפסה
81	בדיקת רמות השימוש בחומרים המתכלים
82	ניעור מחסנית ההדפסה
82	הודעות על מפלס טונר נמוך או על מחסנית ריקה
83	בדיקת תצורת המדפסת
83	מפת התפריטים
83	דף התצורה
85	דף סטטוס חומרים
86	רשימת גופני PCL או PS
87	ניקוי המדפסת
89	ניקוי ה-fuser
89	הרצה ידנית של דף הניקוי
90	הרצה אוטומטית של דף הניקוי
91	ביצוע תחזוקה מונעת
92	החלפת יחידת מהדק-הסיכות

4 פתרון בעיות

95	סקירה כללית
96	שחרור חסימות נייר
99	שחרור חסימות נייר במגשים
108	חסימות נייר חוזרות – פתרון הבעיה
109	משמעות הודעות המדפסת
110	הודעות לוח הבקרה
122	הודעות שגיאה לגבי דיסק Mopy (עותקים מרובים מקוריים)
123	משמעות נוריות האבזרים לגבי העורם ומהדק-הסיכות/עורם
123	נוריות האבזרים
124	החלפת אבזרים או רכיבי אבזרים
125	פתרון בעיות באיכות ההדפסה
132	זיהוי בעיות מדפסת
132	תרשים זרימה לפתרון בעיות
137	משתמשי Macintosh - תרשים זרימה לפתרון בעיות
139	בחירת קובץ PPD חלופי
104	פתרון בעיות בדיסק הקשיח האופציונלי
141	פתרון בעיות PS
142	תקשורת עם שרת הדפסה HP Jetdirect אופציונלי

5 שירות ותמיכה

143	מבוא
143	הזמנת חלקים וחומרים מתכלים
144	פנייה ל-HP
144	פנייה לקבלת תמיכה

145	חבילות תמיכה והסכמי שירות מורחבים
145	פנייה לקו החם של HP לדיווח על הונאות
146	מידע בנושא אחריות
147	כתב אחריות מוגבלת של Hewlett-Packard
148	אחריות מוגבלת לתוחלת החיים של מחסניות הדפסה
148	הנחיות לאריזה מחדש של המדפסת
149	טופס מידע לשירות
150	תנאי רשיון למוצר תוכנה של HP

נספח א תפריטי לוח הבקרה

151	סקירה כללית
151	משמעות התפריטים
152	התפריט Retrieve Jobs (אחזר עבודות הדפסה)
153	התפריט Information (מידע)
154	התפריט Paper Handling (טיפול בנייר)
157	התפריט Configure Device (הגדרת תצורת התק)
157	תפריט המשנה Printing (הדפסה)
158	תפריט המשנה PCL
159	תפריט המשנה Print quality (איכות הדפסה)
161	תפריט המשנה System Setup (הגדרת מערכת)
164	תפריט המשנה Output Setup (הגדרת פלט)
165	תפריט המשנה I/O (קלט/פלט)
166	תפריט המשנה Resets (איפוסים)
167	התפריט Diagnostics (אבחון)
167	התפריט Service (שירות)

נספח ב זיכרון המדפסת והרחבתו

169	סקירה כללית
170	התקנת זיכרון
172	בדיקת התקנת הזיכרון
172	שמירת משאבים (משאבים קבועים)
173	התקנת כרטיסי קלט/פלט מורחב או התקני אחסון נתונים

נספח ג פקודות מדפסת

175	סקירה כללית
176	משמעות תחביר פקודות המדפסת PCL 6 ו-PCL 5e
176	שילוב קודי חילוף
177	הזנת תווי escape
177	בחירת גופני PCL 6 ו-PCL 5e

נספח ד מפרט

181	סקירה כללית
192	מפרטי נייר
183	גודלי נייר ומשקלי נייר נתמכים
186	סוגי נייר נתמכים
186	הנחיות לגבי השימוש בנייר
188	משקלי נייר – טבלת השוואה
189	מדבקות
189	שקפים
190	מעטפות
191	כרטיסים ונייר כבד
192	מפרטי המדפסת
192	מידות המדפסת
193	משקל המדפסת (ללא מחסנית הדפסה)
193	מפרט סביבתי
194	מפרט כללי

נספח ה מידע על עמידה בתקנות

195	FCC regulations
196	התוכנית לקידום מוצרים ידידותיים לסביבה
198	הצהרות תאימות
198	הצהרת תאימות
199	הצהרות בטיחות
199	הצהרת בטיחות לייזר (ארה"ב)
199	תקנות DOC קנדיות
199	הצהרה בדבר הפרעות אלקטרומגנטיות (קוריאה)
199	הצהרת VCCI (יפן)
200	הצהרה בנושא לייזר (פינלנד)

אינדקס

אודות התיעוד

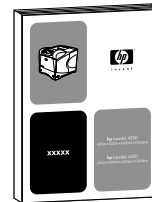
איתור מידע נוסף

חומר הדרכה למדפסת זו זמין במספר מקומות. למידע נוסף או גרסה מעודכנת של מדריך למשתמש זה, בקר באתר שכתובתו <http://www.hp.com/support/lj4200> או <http://www.hp.com/support/lj4300>.

התקנת המדפסת

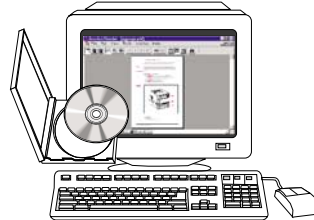
המדריך להפעלה ראשונה

המדריך להפעלה ראשונה (התחלה) שצורף למדפסת זו מכיל מידע לגבי התקנת המדפסת. תוכל להדפיס עותק חדש של המדריך מאחד מהאתרים הבאים :
<http://www.hp.com/support/lj4200> או <http://www.hp.com/support/lj4300>



HP Jetdirect Print Server Administrator's Guide (המדריך למנהל שרת הדפסה HP Jetdirect)

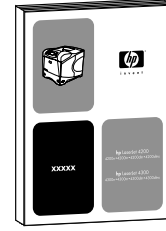
המדריך למנהל מכיל מידע לגבי הגדרת התצורה של שרת ההדפסה (רשת) HP Jetdirect ולגבי איתור תקלות בפעולתו. תוכל להדפיס עותק של המדריך מהתקליטור שצורף למדפסת.



השימוש במדפסת

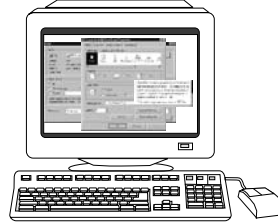
מדריך למשתמש

מדריך זה (שימוש), שבו אתה קורא כעת, מכיל מידע לגבי השימוש במדפסת ואיתור תקלות בפעולתה. המדריך מכיל גם מידע בנוגע לתמיכה, אחריות ועמידה בתקנות. לעיון ברשימת הנושאים שבהם דן המדריך, פנה לתוכן העניינים.



עזרה מקוונת

העזרה המקוונת מכילה מידע אודות אפשרויות המדפסת הזמינות מתוך מנהלי המדפסת. הגישה לעזרה המקוונת אפשרית מתוך מנהל המדפסת.



מדריכי אבזרים

מדריכים אלה (התקנה) מכילים הוראות לגבי ההתקנה של אבזרים או מחסניות הדפסה והשימוש בהם. מדריכים אלה מצורפים לאבזרים.



יסודות השימוש במדפסת

1

סקירה כללית

אנו מודים לך על שרכשת מדפסת HP LaserJet 4200 או HP LaserJet 4300. אם טרם קראת את המדריך להפעלה ראשונה ('התחלה') המצורף למדפסת, עיין בו כעת, שכן הוא מכיל הוראות התקנה. עתה, כאשר המדפסת הותקנה והיא מוכנה לפעולה, הקדש מספר דקות להכרתה. פרק זה מציג את הנושאים הבאים:

- "מאפייני המדפסת ויתרונותיה", בעמוד 10
- "תצורות המדפסות", בעמוד 12
- "חלקי המדפסת ומיקומם", בעמוד 13
- "אבזרים וחומרים מתכלים", בעמוד 15
- "הזזת המדפסת", בעמוד 16
- "מידע על הזמנות", בעמוד 17
- "פריסת לוח הבקרה", בעמוד 24
- "נוריות האבזרים", בעמוד 24
- "תוכנות המדפסת", בעמוד 28

מאפייני המדפסת ויתרונותיה

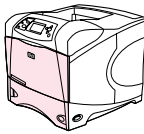
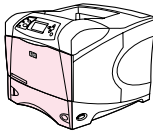
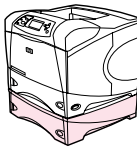
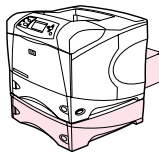
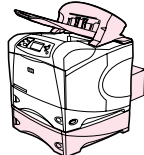
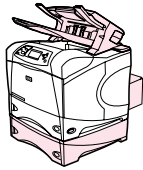
הטבלה הבאה מתארת את מאפייני המדפסות HP LaserJet 4200 series ו-HP LaserJet 4300 series. פריטים המסומנים בכחול מציינים הבדלים בין שני דגמי המדפסות.

HP LaserJet 4300 series	HP LaserJet 4200 series	
<ul style="list-style-type: none"> הדפסה על נייר בגודל Letter במהירות של עד 45 דפים לדקה, או על נייר בגודל A4 במהירות של עד 43 דפים לדקה. ה-Fuser המופעל אוטומטית מדפיס את העמוד הראשון בפחות מ-8,5 שניות – לחיסכון באנרגיה ובעלויות. יכולת RIP ONCE. לקבלת מידע נוסף, ראה "הדפסה בשיטת RIP ONCE", בעמוד 68. 	<ul style="list-style-type: none"> הדפסה על נייר בגודל Letter במהירות של עד 35 דפים לדקה, או על נייר בגודל A4 במהירות של עד 33 דפים לדקה. ה-Fuser המופעל אוטומטית מדפיס את העמוד הראשון בפחות מ-8,5 שניות – לחיסכון באנרגיה ובעלויות. יכולת RIP ONCE. לקבלת מידע נוסף, ראה "הדפסה בשיטת RIP ONCE", בעמוד 68. 	מהירות ותפוקה
<ul style="list-style-type: none"> FastRes 1200 – הדפסה ברזולוציה של 1200 dpi, להדפסה מהירה באיכות גבוהה של טקסט ואובייקטים גרפיים עסקיים. ProRes 1200 – הדפסה ברזולוציה של 1200 dpi לאיכות הדפסה מיטבית של ציורים ואובייקטים גרפיים. טונר HP UltraPrecise – לפלט חד וברור. 	<ul style="list-style-type: none"> FastRes 1200 – הדפסה ברזולוציה של 1200 dpi, להדפסה מהירה באיכות גבוהה של טקסט ואובייקטים גרפיים עסקיים. ProRes 1200 – הדפסה ברזולוציה של 1200 dpi לאיכות הדפסה מיטבית של ציורים ואובייקטים גרפיים. טונר HP UltraPrecise – לפלט חד וברור. 	רזולוציה
<ul style="list-style-type: none"> HP LaserJet 4300/4300n: מכיל 600 גיליונות נייר. HP LaserJet 4300dtn/4300dtns/4300dtns: מכיל 1,100 גיליונות נייר. המדפסות HP LaserJet 4300dtn/4300dtns/4300dtnsI כוללות אבזר להדפסה דו-צדדית (Duplexer), להדפסה דו-צדדית אוטומטית. בכל יתר הדגמים אפשר להתקין את האבזר להדפסה דו-צדדית האופציונלי. דגם המדפסת HP LaserJet 4300dtns כולל עורם ל-500 גיליונות. דגם המדפסת HP LaserJet 4300dtnsI כולל מהדק-סיכות/עורם ל-500 גיליונות. קיבולת כל דגמי המדפסות ניתנת להרחבה על-ידי התקנת אבזרים אופציונליים המכילים עד 2,600 גיליונות נייר. בכל דגמי המדפסות אפשר לבצע הדפסה על ניירות במגוון גדלים, סוגים ומשקלים. 	<ul style="list-style-type: none"> HP LaserJet 4200/4200n: מכיל 600 גיליונות נייר. HP LaserJet 4200dtn/4200dtns/4200dtnsI: מכיל 1,100 גיליונות נייר. המדפסות HP LaserJet 4200dtn/4200dtns/4200dtnsI כוללות אבזר להדפסה דו-צדדית (Duplexer), להדפסה דו-צדדית אוטומטית. בכל יתר הדגמים אפשר להתקין את האבזר להדפסה דו-צדדית האופציונלי. דגם המדפסת HP LaserJet 4200dtns כולל עורם ל-500 גיליונות. דגם המדפסת HP LaserJet 4200dtnsI כולל מהדק-סיכות/עורם ל-500 גיליונות. קיבולת כל דגמי המדפסות ניתנת להרחבה על-ידי התקנת אבזרים אופציונליים המכילים עד 2,600 גיליונות נייר. בכל דגמי המדפסות אפשר לבצע הדפסה על ניירות במגוון גדלים, סוגים ומשקלים. 	טיפול בנייר
<ul style="list-style-type: none"> HP LaserJet 4300: 64 MB RAM, 80 MB RAM, מעבד 350 MHz 	<ul style="list-style-type: none"> HP LaserJet 4200: 48 מגה-בייט (MB) של זיכרון גישה אקראית (AMR). כל יתר הדגמים: 64 MB RAM מעבד 300 מגה-הרץ (MHz). 	זיכרון ומעבד
<ul style="list-style-type: none"> אמולציית HP PCL 6/PCL 53/PS 3. 80 גופנים ל-Windows. 	<ul style="list-style-type: none"> אמולציית HP PCL 6/PCL5e/PostScript 3™ (PS 3) 80 גופנים ל-Microsoft® Windows®. 	שפה וגופנים
<ul style="list-style-type: none"> מחסנית הדפסה ל-18,000 עמודים. דף סטטוס חומרים, הכולל מד מפלס טונר, ספירת דפים, ומידע על גודלי הנייר שבהם נעשה שימוש. מבנה מחסנית שאינו מצריך ניעור. בדיקה שמחסניות ההדפסה הן מחסניות מקוריות של HP. 	<ul style="list-style-type: none"> מחסנית הדפסה ל-12,000 עמודים. דף סטטוס חומרים, הכולל מד מפלס טונר, ספירת דפים, ומידע על גודלי הנייר שבהם נעשה שימוש. מבנה מחסנית שאינו מצריך ניעור. בדיקה שמחסניות ההדפסה הן מחסניות מקוריות של HP. 	מחסנית הדפסה

תכנון המאפשר
הרחבה

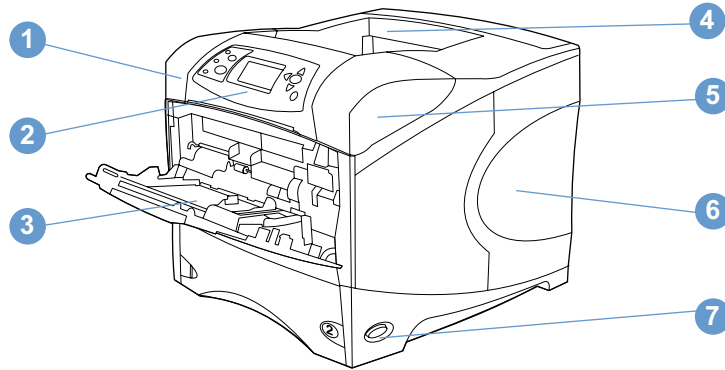
- שני חריצי EIO (קלט/פלט מורחב) לצורך חיבור לרשתות או להתקנים נוספים.
- זיכרון ניתן להרחבה עד ל- 416 MB.
- יחידות מגש ומזין אופציונליות נערמות ל-500 גיליונות.
- אפשר להתקין עד שתי יחידות אופציונליות של מגש ומזין.
- מגש ומזין אופציונליים ל-1,500 גיליונות. אפשר להתקין עד שני מגשים אופציונליים, שרק אחד מהם יכול להיות מגש ומזין ל-1,500 גיליונות.
- מזין מעטפות אופציונלי בעל קיבולת מרבית של 75 מעטפות.
- אבזר הדפסה דו-צדדית אופציונלי, להדפסה משני צדי הדף.
- עורם אופציונלי בעל קיבולת מרבית של 500 גיליונות.
- מהדק-סיכות/עורם אופציונלי להידוק של עד 15 גיליונות או הערמה של עד 500 גיליונות לא מהודקים.
- ארונית אחסון אופציונלית.
- אחסון בזיכרון Flash, לטפסים, גופנים וחתימות.
- דיסק קשיח אופציונלי לאחסון עבודות.

למדפסות HP LaserJet 4200 series ו-HP LaserJet 4300 series שישה דגמים כל אחת: הדגמים הבסיסיים, dtnn, dtns, dtns ו-dtnsl. הטבלה הבאה מתארת את מאפייני כל אחד מהדגמים של כל סדרת מדפסות.

HP LaserJet 4300 series	HP LaserJet 4200 series	
<ul style="list-style-type: none"> • 416 MB RAM, ניתן להרחבה עד 416 MB • מגש אחד ל-100 גיליונות ומגש אחד ל-500 גיליונות 	<ul style="list-style-type: none"> • 48 MB RAM, ניתן להרחבה עד 416 MB • מגש אחד ל-100 גיליונות ומגש אחד ל-500 גיליונות 	<p>דגם בסיסי</p> 
<ul style="list-style-type: none"> • 80 MB RAM, ניתן להרחבה עד 416 MB • מגש אחד ל-100 גיליונות ומגש אחד ל-500 גיליונות • כרטיס שרת ההדפסה HP Jetdirect 10/100Base-TX לחיבור לרשת 	<ul style="list-style-type: none"> • 64 MB RAM, ניתן להרחבה עד 416 MB • מגש אחד ל-100 גיליונות ומגש אחד ל-500 גיליונות • כרטיס שרת ההדפסה HP Jetdirect 10/100Base-TX לחיבור לרשת 	<p>דגם n</p> 
<ul style="list-style-type: none"> • 80 MB RAM, ניתן להרחבה עד 416 MB • מגש אחד ל-100 גיליונות ושני מגשים ל-500 גיליונות כ"א • כרטיס שרת ההדפסה HP Jetdirect 10/100Base-TX לחיבור לרשת 	<ul style="list-style-type: none"> • 64 MB RAM, ניתן להרחבה עד 416 MB • מגש אחד ל-100 גיליונות ושני מגשים ל-500 גיליונות כ"א • כרטיס שרת ההדפסה HP Jetdirect 10/100Base-TX לחיבור לרשת 	<p>דגם tn</p> 
<ul style="list-style-type: none"> • 80 MB RAM, ניתן להרחבה עד 416 MB • מגש אחד ל-100 גיליונות ושני מגשים ל-500 גיליונות כ"א • כרטיס שרת ההדפסה HP Jetdirect 10/100Base-TX לחיבור לרשת • אבזר להדפסה דו-צדדית, להדפסה אוטומטית משני צדי הדף 	<ul style="list-style-type: none"> • 64 MB RAM, ניתן להרחבה עד 416 MB • מגש אחד ל-100 גיליונות ושני מגשים ל-500 גיליונות כ"א • כרטיס שרת ההדפסה HP Jetdirect 10/100Base-TX לחיבור לרשת • אבזר להדפסה דו-צדדית, להדפסה אוטומטית משני צדי הדף 	<p>דגם dtn</p> 
<ul style="list-style-type: none"> • 80 MB RAM, ניתן להרחבה עד 416 MB • מגש אחד ל-100 גיליונות ושני מגשים ל-500 גיליונות כ"א • כרטיס שרת ההדפסה HP Jetdirect 10/100Base-TX לחיבור לרשת • אבזר להדפסה דו-צדדית, להדפסה אוטומטית משני צדי הדף • עורם (אבזר פלט) ל-500 גיליונות 	<ul style="list-style-type: none"> • 64 MB RAM, ניתן להרחבה עד 416 MB • מגש אחד ל-100 גיליונות ושני מגשים ל-500 גיליונות כ"א • כרטיס שרת ההדפסה HP Jetdirect 10/100Base-TX לחיבור לרשת • אבזר להדפסה דו-צדדית, להדפסה אוטומטית משני צדי הדף • עורם (אבזר פלט) ל-500 גיליונות 	<p>דגם dtns</p> 
<ul style="list-style-type: none"> • 80 MB RAM, ניתן להרחבה עד 416 MB • מגש אחד ל-100 גיליונות ושני מגשים ל-500 גיליונות כ"א • כרטיס שרת ההדפסה HP Jetdirect 10/100Base-TX לחיבור לרשת • אבזר להדפסה דו-צדדית, להדפסה אוטומטית משני צדי הדף • עורם/מהדק-סיכות (אבזר פלט) ל-500 גיליונות 	<ul style="list-style-type: none"> • 64 MB RAM, ניתן להרחבה עד 416 MB • מגש אחד ל-100 גיליונות ושני מגשים ל-500 גיליונות כ"א • כרטיס שרת ההדפסה HP Jetdirect 10/100Base-TX לחיבור לרשת • אבזר להדפסה דו-צדדית, להדפסה אוטומטית משני צדי הדף • עורם/מהדק-סיכות (אבזר פלט) ל-500 גיליונות 	<p>דגם dtnsl</p> 

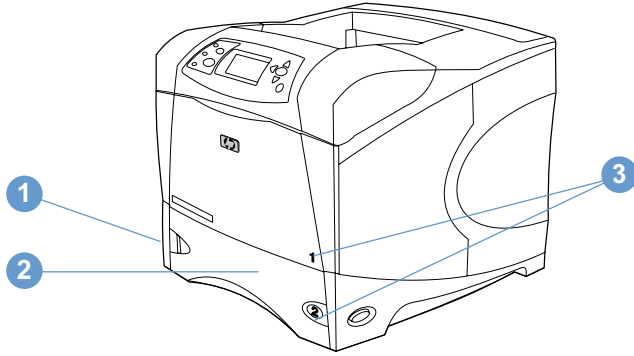
פרק זה מתאר את המאפיינים הבסיסיים של המדפסת. האבזרים הנכללים בדגמים מסוימים, כגון מהדק-הסיכות/עורם הנכלל בדגם HP LaserJet 4200dtnsl אינם מוצגים. לקבלת מידע נוסף על אבזרים אופציונליים, ראה "אבזרים וחומרים מתכלים" בעמוד 15.

מבט קדמי, מגש 1 פתוח



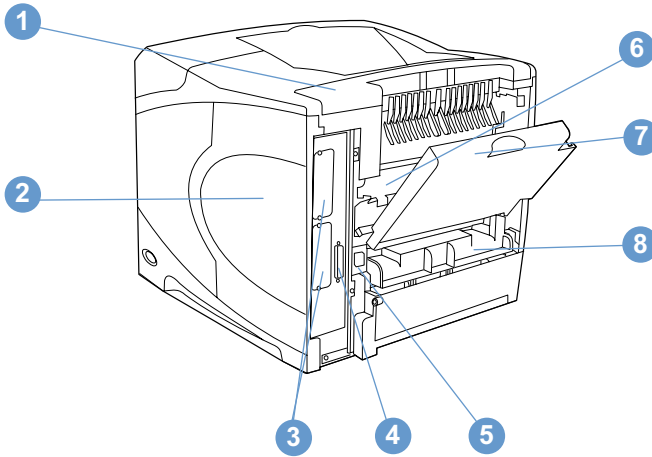
- 1 מכסה עליון (מחסנית הדפסה מתחתיו)
- 2 לוח הבקרה
- 3 מגש 1 (100 גיליונות)
- 4 סל פלט עליון (רגיל)
- 5 המספר הסידורי ומספר הדגם (מתחת למכסה העליון)
- 6 חריצים להרחבת הזיכרון
- 7 מתג הפעלה

מבט קדמי, מגש 1 סגור



- 1 מחוון מפלס הנייר
- 2 מגש 2 (500 גיליונות)
- 3 מספרי מגשים

מבט מאחור



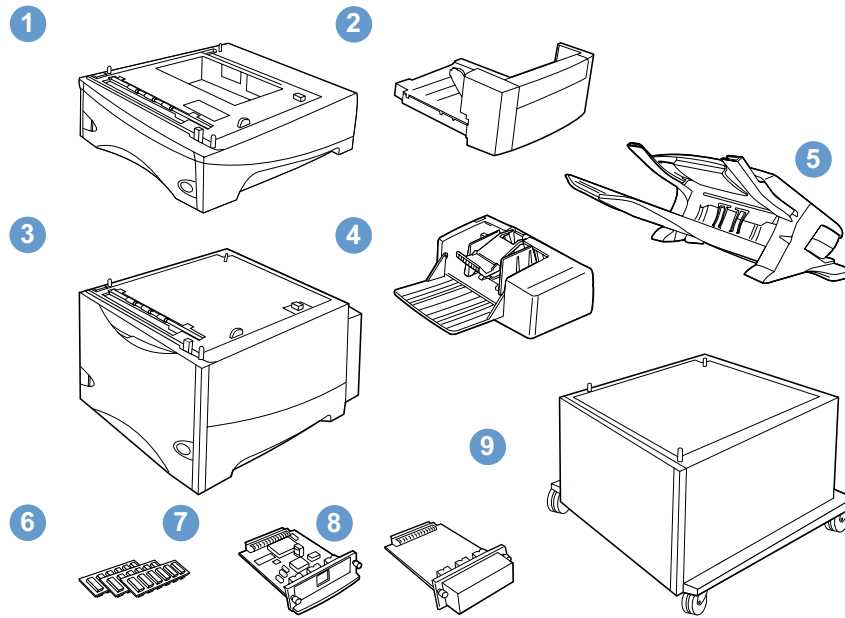
- 1 מכסה אבזר
- 2 דלת גישה לזיכרון (אפשרות להתקנה של יותר מ-1 DIMM אחד)
- 3 חריצי EIO
- 4 יציאת מישק מקבילי
- 5 מחבר חשמל
- 6 Fuser (ניתן להסרה לצורך שחרור חסימות נייר)
- 7 סל פלט אחורי (מסלול נייר ישר)
- 8 מכסה האבזר להדפסה דו-צדדית (אינו מותקן כאשר האבזר להדפסה דו-צדדית מותקן)

באפשרותך להרכיב את יכולות המדפסת באמצעות אבזרים וחומרים מתכלים אופציונליים, כמפורט להלן. ראה "מידע על הזמנות" בעמוד 17.

הערה

כדי להבטיח רמת ביצועים מיטבית, השתמש באבזרים ובחומרים מתכלים שתוכננו במיוחד עבור המדפסת.

המדפסת תומכת בשני כרטיסי EIO. אחד מחריצי הכרטיסים כבר נמצא בשימוש בדגמי המדפסות HP LaserJet 4200n/tn/dtn/dtns/dtnsl - 4300n/tn/dtn/dtns/dtnsl. בדגמי מדפסות אלה מותקן בחריץ כרטיס שרת ההדפסה HP Jetdirect 10/100Base-TX.



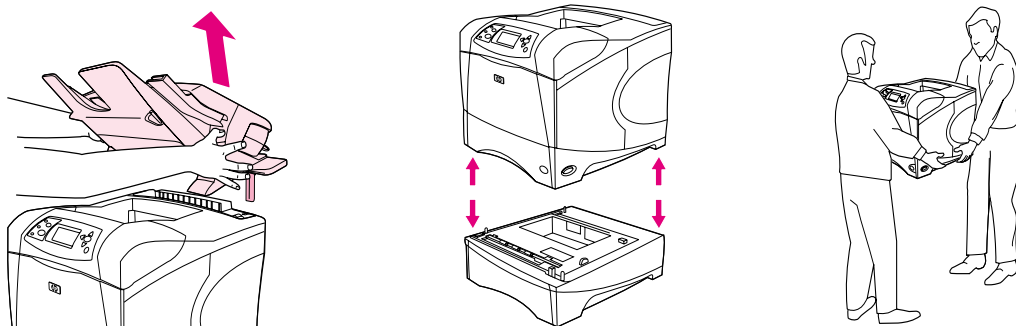
- 1 מגש ומזין ל-500 גיליונות*
- 2 אבזר להדפסה דו-צדדית (Duplexer), להדפסה משני צדי הדף
- 3 מגש ומזין ל-1,500 גיליונות*
- 4 מזין מעטפות
- 5 עורם או מהדק-סיכות/עורם
- 6 כרטיס זיכרון DIMM, כרטיס flash DIMM, או כרטיס DIMM גופנים
- 7 שרת ההדפסה HP Jetdirect (כרטיס EIO)
- 8 אבזר דיסק קשיח (כרטיס EIO)
- 9 ארונות אחסון למדפסת

* קיבולת הנייר של מדפסת HP LaserJet 4200 או HP LaserJet 4300 ניתנת להרחבה עד לקיבולת מרבית של 2,600 גיליונות. לשם כך, יש להתקין יחידה אופציונלית אחת של מגש ומזין ל-500 גיליונות ויחידה אופציונלית אחת של מגש ומזין ל-1,500 גיליונות. המדפסת תומכת בהתקנת (1) מגש ומזין אופציונלי ל-500 גיליונות ומגש ומזין אופציונלי ל-1,500 גיליונות, (2) מגש ומזין אופציונלי ל-500 גיליונות, (3) מגש ומזין אופציונלי ל-1,500 גיליונות, או (4) שתי יחידות אופציונליות של מגש ומזין ל-500 גיליונות.

המדפסת כבדה ונדרשים שני אנשים כדי להרימה. להרמת המדפסת, אחוז בידיות שבצדיה. אם תחתית המדפסת מחוברת לאבזר אופציונלי (כגון מגש ומזין ל-500 גיליונות, מגש ומזין ל-1,500 גיליונות, או ארונת אחסון), יש לפתוח את תפסי האבזר לפני הזזת המדפסת.

אזהרה!

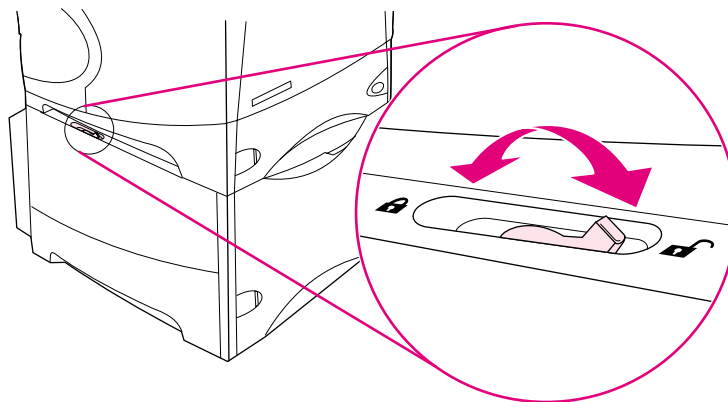
למניעת פציעה גופנית או נזק למדפסת, נתק את המדפסת מהאבזרים האופציונליים המותקנים בה (לדוגמה, מגש ומזין אופציונלי או מהדק-סיכות/עורם) לפני הרמתה.



חיבור וניתוק של אבזרים אופציונליים

לשיפור היציבות של יחידות המגש-מזין האופציונליות וארונת האחסון ולמניעת התהפכותם, אפשר לחבר אותם בנעילה לתחתית המדפסת.

לחיבור האבזרים, אתר את הידית בצדו השמאלי העליון של המגש האופציונלי וסובב אותה לאחור, למצב נעילה. לניתוק האבזרים, סובב את הידית קדימה, למצב פתיחה.



פרק זה מכיל מידע על אופן הזמנת אבזרים ועל מספרי החלקים שלהם. השתמש אך ורק באבזרים ובחומרים מתכלים שתוכננו במיוחד למדפסת זו. הפרק "מספרי חלקים" בעמוד 18, בנוי לפי סוגי האבזרים הבאים:

- טיפול בנייר
- זיכרון, גופנים והתקני אחסון נתונים
- כבלים ומישקים
- תיעוד
- תחזוקה
- חומרי הדפסה מתכלים

הזמנה באמצעות ספקי שירות ותמיכה

להזמנת חלק או אבזר, פנה לספק תמיכה או שירות מורשה מטעם HP. (ראה "הזמנת חלקים וחומרים מתכלים" בעמוד 143).

הזמנה ישירה באמצעות שרת האינטרנט המובנה

להזמנת חומרים מתכלים להדפסה באמצעות שרת האינטרנט המובנה, פעל בהתאם להוראות הבאות. (לקבלת הסבר לגבי מאפיין זה, ראה "הגישה לשרת האינטרנט המובנה" בעמוד 76).

כדי להזמין ישירות, באמצעות שרת האינטרנט המובנה, פעל בהתאם להוראות הבאות:

- 1 בדפדפן האינטרנט, הזן את כתובת ה-IP של דף הבית של המדפסת, המופיעה בדף EIO Jetdirect. (ראה "דף התצורה" בעמוד 83). פעולה זו תעביר אותך לדף הסטטוס של המכשיר.
- 2 בכרטיסייה **Information**, לחץ על **Order Supplies** במקטע **Other Links**. פעולה זו מספקת כתובת URL שממנה תוכל להזמין חומרים מתכלים.
- 3 אם תידרש לספק סיסמה, הזן אותה (הסיסמה תסופק על-ידי מנהל הרשת).
- 4 בכתובת זו תמצא מידע הכולל מק"טים ומידע על המדפסת.
- 5 בחר את מספרי החלקים הרצויים ופעל בהתאם להוראות המופיעות על המסך.

הזמנה ישירה דרך תוכנת המדפסת

תוכנת המדפסת מאפשרת הזמנת חומרים מתכלים ואבזרים באופן ישיר, באמצעות המחשב. השימוש במאפיין זה אפשרי בתנאי שמתקיימים שלושת התנאים הבאים:

- התוכנה Printer Status and Alerts מותקנת במדפסת. (להתקנת תוכנה זו, השתמש באפשרות ההתקנה בהתאמה אישית [Custom].)
- המדפסת מחוברת למחשב באמצעות כבל מקבילי, חיבור TCP/IP או רשת.
- קיימת גישה לאינטרנט.

כדי להזמין ישירות, באמצעות תוכנת המדפסת, פעל בהתאם להוראות הבאות:

- 1 באזור הסטטוס של שורת המשימות של Windows (ליד השעון), לחץ על סמל המדפסת. בעקבות פעולה זו ייפתח חלון הסטטוס.
- 2 בצד השמאלי של חלון הסטטוס, לחץ על סמל המדפסת שאת הסטטוס שלה ברצונך לברר.
- 3 במקטע **Device Status**, גלול עד לאפשרות **Supplies** ולחץ על הקישור **Supplies Details** (פרטי חומרים מתכלים).
- 4 לחץ על **Order Supplies**. בעקבות פעולה זו ייפתח דפדפן המספק כתובת URL שממנה תוכל להזמין חומרים מתכלים.
- 5 בחר בחומרים המתכלים שברצונך להזמין.

מספרי חלקים

טיפול בנייר

פריט	מספר חלק	תיאור או שימוש
מגש נייר ויחידת הזנה ל-500 גיליונות	Q2440A	פריט זה מורכב ממגש ומזין. הזמן פריט זה כדי להרחיב את קיבולת הנייר של המדפסת. בנוסף למדפסת הבסיסית, אפשר להתקין עד שני מגשים נוספים.
מגש נייר ויחידת הזנה ל-1,500 גיליונות	Q2444A	פריט להרחבת קיבולת הנייר של המדפסת. בנוסף למדפסת הבסיסית, אפשר להתקין עד שני מגשים נוספים. (רק אחד ממגשים אלה יהיה מגש ל-1,500 גיליונות).
מזין מעטפות	Q2438A	למזין המעטפות קיבולת מרבית של 75 מעטפות.
אבזר להדפסה דו-צדדית (Duplexer)	Q2439A	האבזר להדפסה דו-צדדית מאפשר הדפסה אוטומטית משני צדי הנייר.
עורם ל-500 גיליונות	Q2442A	סל פלט נוסף בעל קיבולת של 500 גיליונות.
מהדק-סיכות/עורם ל-500 גיליונות	Q2443A	מהדק-הסיכות/עורם מיועד להפקת פלט מרובה גיליונות, עם גימור עבודה אוטומטי. לפריט זה קיבולת הידוק מרבית של 15 גיליונות נייר.
מחסנית ל-1,000 סיכות	Q3216A	שלוש מחסניות של סיכות-הידוק.
יחידת מהדק סיכות	Q3216-60501	יחידת מהדק הסיכות מכילה את מחסנית הסיכות ואת ראש המהדק. (מחסנית הסיכות אינה כלולה ביחידת מהדק-הסיכות ויש לרכוש אותה בנפרד, אם נדרש להחליפה.) הזמן את יחידת מהדק הסיכות במקרה של תקלה בפעולת מהדק הסיכות ואם ספק שירות או תמיכה מורשה מטעם HP ייעץ לך להחליף את היחידה.
ארונית אחסון	Q2445A	הארונית מגביהה את המדפסת ומספקת מקום לאחסון נייר.

זיכרון, גופנים והתקני אחסון

פריט	מספר חלק	תיאור או שימוש
כרטיס DIMM (מודול זיכרון טורי כפול) SDRAM		
8 MB •	C7842A	משפר את יכולת המדפסת לטפל בעבודות הדפסה גדולות או מורכבות (קיבולת זיכרון מרבית של 416 MB עם כרטיסי DIMM מקוריים של-HP).
16 MB •	C7843A	
32 MB •	C7845A	
64 MB •	Q9680A	
128 MB •	Q9121A	
כרטיס Flash DIMM		
2 MB •	C4286A	כרטיס DIMM לאחסון גופנים וטפסים במקרה שחריץ EIO אינו זמין.
4 MB •	C4287A	
8 MB •	C8530A	
12 MB •	C7867A	
כרטיס DIMM גופנים		
• קוריאנית	D4838A	כרטיס גופנים בקיבולת של 8 MB להדפסה של תווים בקוריאנית, סינית אחידה וסינית מסורתית.
• סינית אחידה	C4293A	
• סינית מסורתית	C4292A	
יציאת קלט/פלט מורחבת של דיסק קשיח	J6054B	אחסון קבוע של גופנים וטפסים בקיבולת של יותר מ-5 GB. משמש גם להפקת תדפיסים מקוריים מרובים ולמאפייני שמירת עבודות.

כבלים ומישקים

פריט	מספר חלק	תיאור או שימוש
כבלים מקבילים		
• כבל IEEE-1284 באורך 2 מטר	C2950A	לחיבור ישיר של המדפסת למחשב אישי.
• כבל IEEE-1284 באורך 3 מטר	C2951A	
כרטיסי EIO		
• רשתות Token Ring	J4167A	כרטיסי שרת ההדפסה HP Jetdirect, לחיבור המדפסת לרשת.
• אתרנט מהיר (יציאת מחבר יחידה TX-Base10/100 ל-45-RJ)	J6057A	
• כרטיס קישוריות ל-USB, טורי LocalTalk-ו	J4135A	

פריט	מספר חלק	תיאור או שימוש
<i>print media guide for the HP LaserJet family of printers</i>	5980-8424 ENUS	מדריך לשימוש בנייר וחומרי הדפסה אחרים במדפסות HP LaserJet (באנגלית בלבד). לקבלת גרסה מעודכנת של המדריך לחומרי הדפסה, היכנס לאתר שכתובתו http://www.hp.com/support/lj4200 או http://www.hp.com/support/lj4300
תקליטור תוכנת המדפסת HP LaserJet 4200/4300 series		עותק נוסף של התקליטור ובו התוכנה, המדריך שימוש וקובצי Readme.
<ul style="list-style-type: none"> אנגלית, צרפתית, איטלקית, ספרדית, גרמנית, הולנדית, פורטוגזית, עברית, יוונית 	Q2431-60104	
<ul style="list-style-type: none"> אנגלית, דנית, פינית, נורווגית, שוודית, צ'כית, הונגרית, פולנית, רוסית, טורקית, ערבית, צרפתית 	Q2431-60105	
<ul style="list-style-type: none"> אנגלית, יפנית, קוריאנית, סינית אחידה, סינית מסורתית, תאילנדית 	Q2431-60106	הערה: מנהל ההתקן PCL 5e אינו זמין בתקליטור בשפות אסיאתיות. באפשרותך להוריד את מנהל ההתקן PCL 5e מהאינטרנט, בכתובת: http://www.hp.com/support/lj4200 או מהכתובת: http://www.hp.com/support/lj4300
המדריך להפעלה ראשונה (התחלה)		תוכל להוריד עותק של המדריך התחלה מהאינטרנט, בכתובת http://www.hp.com/support/lj4200 או http://www.hp.com/support/lj4300

הערה: תוכל להוריד פריטים אלה ללא תשלום גם מהאתר שכתובתו: <http://www.hp.com>. בשדה שכותרתו **Select your country/region** (בחר את המדינה/האזור שלך), בחלק העליון, בחר במדינה/אזור שלך ולחץ על הלחצן **Support** (תמיכה).

תחזוקה

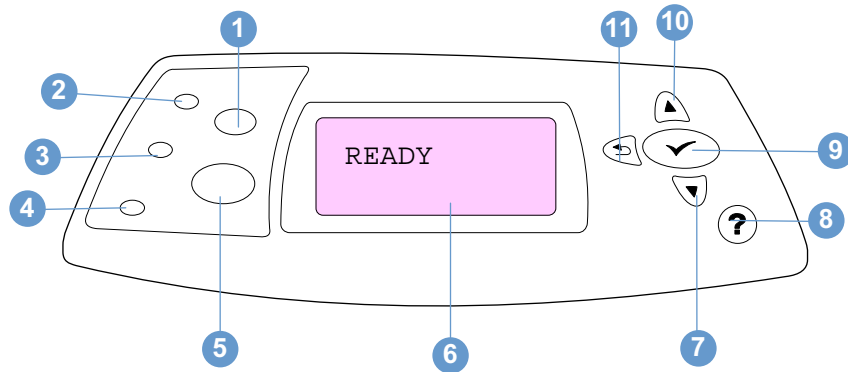
פריט	מספר חלק	תיאור או שימוש
ערכת תחזוקה למדפסת		חלקים הניתנים להחלפה על-ידי המשתמש והוראות לגבי תחזוקה שוטפת של המדפסת. ערכת התחזוקה של המדפסת היא פריט מתכלה ועלותה אינה נכללת באחריות או ברוב אפשרויות האחריות המורחבת.
<ul style="list-style-type: none"> ערכת מדפסת 110 V (מדפסת HP LaserJet 4200) 	Q2429A	
<ul style="list-style-type: none"> ערכת מדפסת 110 V (מדפסת HP LaserJet 4300) 	Q2436A	
<ul style="list-style-type: none"> ערכת מדפסת 220 V (מדפסת HP LaserJet 4200) 	Q2430A	
<ul style="list-style-type: none"> ערכת מדפסת 220 V (מדפסת HP LaserJet 4300) 	Q2437A	

חומרי הדפסה מתכלים

פריט	מספר החלק והאזור שבו תיאור או שימוש הפריט זמין	מחסינות הדפסה
	מחסינות הדפסה HP UltraPrecise.	
	Q1338A	<ul style="list-style-type: none"> 12,000 דפים (מדפסת HP LaserJet 4200)
	Q1339A	<ul style="list-style-type: none"> 18,000 דפים (מדפסת HP LaserJet 4300)
	Q3216A	מחסינות ל-1,000 סיכות
	אריזה של שלוש מחסינות סיכות.	
	שימוש במדפסות HP LaserJet. מתאים לנייר חברה, למזכרים חשובים, למסמכים משפטיים, לדואר ישיר ולתכתובות. מפרט: בהירות 96, 90 גר/מ"ר	נייר HP LaserJet
	HPJ1124/צפון אמריקה	<ul style="list-style-type: none"> Letter (8.5 x 11 אינץ'), 500 גיליונות בחבילה, קופסה של 10 חבילות.
	HPJ1424/צפון אמריקה	<ul style="list-style-type: none"> Legal (8.5 x 14 אינץ'), 500 גיליונות בחבילה, קופסה של 10 חבילות.
	Q2398A/מדינות/אזורים באסיה ואזור האוקיינוס השקט	<ul style="list-style-type: none"> Letter (220 x 280 מ"מ), 500 גיליונות בחבילה, קופסה של 5 חבילות.
	Q2400A/מדינות/אזורים באסיה ואזור האוקיינוס השקט	<ul style="list-style-type: none"> A4 (210 x 297 מ"מ), 500 גיליונות בחבילה, קופסה של 5 חבילות.
	CHP310/אירופה	<ul style="list-style-type: none"> A4 (210 x 297 מ"מ), 500 גיליונות בחבילה.
	שימוש במדפסות HP LaserJet. נייר מצופה, מיועד למסמכים עסקיים רשמיים, כגון עלוני פרסום, חומר שיווקי ומסמכים הכוללים תמונות ותצלומים. מפרט: 120 גר/מ"ר	נייר HP LaserJet Soft Gloss
	C4179A/מדינות/אזורים באסיה ואזור האוקיינוס השקט	<ul style="list-style-type: none"> Letter (220 x 280 מ"מ), 50 גיליונות בחבילה
	C4179B/מדינות/אזורים באסיה - האוקיינוס השקט ובאירופה	<ul style="list-style-type: none"> A4 (210 x 297 מ"מ), 50 גיליונות בחבילה
	שימוש בכל המכשירים המשרדיים – מדפסות לייזר והזרקת דיו, מכונות צילום ומכשירי פקס. נייר רב-תכליתי המיועד לעסקים המעוניינים להשתמש בנייר אחד לכל צורכי המשרד. בהיר וחלק יותר מניירות משרדיים אחרים. מפרט: בהירות 90, 75 גר/מ"ר	נייר HP Multipurpose
	HPM1120/צפון אמריקה	<ul style="list-style-type: none"> Letter (8.5 x 11 אינץ'), 500 גיליונות בחבילה, קופסה של 10 חבילות
	HPM115R/צפון אמריקה	<ul style="list-style-type: none"> Letter (8.5 x 11 אינץ'), 500 גיליונות בחבילה, קופסה של 5 חבילות.
	HP25011/צפון אמריקה	<ul style="list-style-type: none"> Letter (8.5 x 11 אינץ'), 250 גיליונות בחבילה, קופסה של 12 חבילות.
	HPM113H/צפון אמריקה	<ul style="list-style-type: none"> Letter (8.5 x 11 אינץ'), 500 גיליונות בעלי 3 חורים בחבילה, קופסה של 10 חבילות.
	HPM1420/צפון אמריקה	<ul style="list-style-type: none"> Legal (8.5 x 14 אינץ'), 500 גיליונות בחבילה, קופסה של 10 חבילות.

פריט	מספר החלק והאזור שבו תיאור או שימוש הפריט זמין	
נייר P OfficeH		
<p>לשימוש בכל המכשירים המשרדיים – מדפסות לייזר והזרקת דיו, מכונות צילום ומכשירי פקס. מתאים להדפסות בהיקף גדול.</p> <p>מפרט: בהירות 84 גר/מ"ר</p>	אמריקה HPC8511/צפון ומקסיקו	<ul style="list-style-type: none"> • Letter (8.5 x 11 אינץ'), 500 גיליונות בחבילה, קופסה של 10 חבילות.
	אמריקה HPC3HP/צפון	<ul style="list-style-type: none"> • Letter (8.5 x 11 אינץ'), 500 גיליונות בעלי 3 חורים בחבילה, קופסה של 10 חבילות.
	אמריקה HPC8514/צפון	<ul style="list-style-type: none"> • Legal (8.5 x 14 אינץ'), 500 גיליונות בחבילה, קופסה של 10 חבילות.
	אמריקה HP2500S/צפון ומקסיקו	<ul style="list-style-type: none"> • Letter (8.5 x 11 אינץ'), Quick Pack, קופסה של 2,500 גיליונות
	אמריקה HP2500P/צפון	<ul style="list-style-type: none"> • Letter (8.5 x 11 אינץ'), Quick Pack, 3 חורים, קופסה של 2,500 גיליונות
	מדינות/אזורים Q2408A/מדינות/אזורים באסיה ואזור האוקיינוס השקט	<ul style="list-style-type: none"> • Letter (8.5 x 11 אינץ'), 500 גיליונות בחבילה, קופסה של 5 חבילות.
	מדינות/אזורים Q2407A/מדינות/אזורים באסיה ואזור האוקיינוס השקט	<ul style="list-style-type: none"> • A4 (210 x 297 מ"מ), 500 גיליונות בחבילה, קופסה של 5 חבילות.
	אירופה CHP110	<ul style="list-style-type: none"> • A4 (210 x 297 מ"מ), 500 גיליונות בחבילה, קופסה של 5 חבילות.
	אירופה CHP113	<ul style="list-style-type: none"> • A4 (210 x 297 מ"מ), Quick Pack, 2,500 גיליונות בחבילה, קופסה של 5 חבילות
נייר HP Office recycled		
<p>לשימוש בכל המכשירים המשרדיים – מדפסות לייזר והזרקת דיו, מכונות צילום ומכשירי פקס. מתאים להדפסות בהיקף גדול.</p> <p>עומד בדרישות U.S. Executive Order 13101 לגבי איכות הסביבה. מפרט: בהירות 84, 20 ליברות, 30% תוכן ממוחזר.</p>	אמריקה HPE1120/צפון	<ul style="list-style-type: none"> • Letter (8.5 x 11 אינץ'), 500 גיליונות בחבילה, קופסה של 10 חבילות.
	אמריקה HPE113/צפון	<ul style="list-style-type: none"> • Letter (8.5 x 11 אינץ'), 500 גיליונות בעלי 3 חורים בחבילה, קופסה של 10 חבילות.
	אמריקה HPE1420/צפון	<ul style="list-style-type: none"> • Legal (8.5 x 14 אינץ'), 500 גיליונות בחבילה, קופסה של 10 חבילות.

פריט	מספר החלק והאזור שבו הפריט זמין	תיאור או שימוש
נייר HP Premium Choice LaserJet		
<ul style="list-style-type: none"> • Letter (8.5 x 11 אינץ'), 500 גיליונות בחבילה, קופסה של 10 חבילות. 	HPU1132/צפון אמריקה	<p>הנייר הבהיר ביותר של HP למדפסות LaserJet. נייר חלק במיוחד ולבן להפליא, להפקה של צבעים מרהיבים ושחור חד. אידיאלי למצגות, תוכניות עסקיות, התכתבויות חיצוניות ומסמכים חשובים אחרים.</p> <p>מפרט: בהירות, 98, 75 גר/מ"ר.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Letter (8.5 x 11 אינץ'), 250 גיליונות בחבילה, קופסה של 6 חבילות. 	HPU1732/צפון אמריקה	
<ul style="list-style-type: none"> • A4 (210 x 297 מ"מ), קופסה של 5 חבילות 	Q2397A/מדינות/אזורים באסיה ואזור האוקיינוס השקט	
<ul style="list-style-type: none"> • 4A (210 x 297 מ"מ), 250 גיליונות בחבילה, קופסה של 5 חבילות 	CHP412/אירופה	
<ul style="list-style-type: none"> • 4A (210 x 297 מ"מ), 500 גיליונות בחבילה, קופסה של 5 חבילות 	CHP410/אירופה	
<ul style="list-style-type: none"> • 4A (210 x 297 מ"מ), 160 גר/מ"ר 500 גיליונות בחבילה, קופסה של 5 חבילות 	CHP413/אירופה	
נייר HP Printing		
<ul style="list-style-type: none"> • Letter (8.5 x 11 אינץ'), 500 גיליונות בחבילה, קופסה של 10 חבילות. 	HPP1122/צפון אמריקה ומקסיקו	<p>לשימוש במדפסות HP LaserJet ובמדפסות הזרקת דיו של HP. מיועד למשרדים קטנים וביתיים. כבד ובהיר יותר מנייר של מכוונות צילום.</p> <p>מפרט: בהירות, 92, 22 ליברות.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Letter (8.5 x 11 אינץ'), 500 גיליונות בחבילה, קופסה של 3 חבילות. 	HPP113R/צפון אמריקה	
<ul style="list-style-type: none"> • A4 (210 x 297 מ"מ), 500 גיליונות בחבילה, קופסה של 5 חבילות. 	CHP210/אירופה	
<ul style="list-style-type: none"> • A4 (210 x 297 מ"מ), 300 גיליונות בחבילה, קופסה של 5 חבילות. 	CHP213/אירופה	
שקפים למדפסות HP LaserJet		
<ul style="list-style-type: none"> • Letter (8.5 x 11 אינץ'), 50 גיליונות בקופסה 	92296T/צפון אמריקה, מדינות/אזורים באסיה-אזור האוקיינוס השקט ואירופה	<p>שחור-לבן בלבד. להפקה של טקסט וגרפיקה בחדות גבוהה, השתמש רק בשקפים שעוצבו במיוחד לשימוש במדפסות שחור-לבן מסדרת HP LaserJet ועברו בדיקות מתאימות.</p> <p>מפרט: עובי: 0.11 מ"מ.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • A4 (210 x 297 מ"מ), 50 גיליונות בקופסה 	92296U/מדינות/אזורים באסיה - האוקיינוס השקט ובאירופה	
נייר גס למדפסות HP LaserJet		
<ul style="list-style-type: none"> • Letter (8.5 x 11 אינץ'), 50 גיליונות בקופסה 	Q1298A/צפון אמריקה	<p>לשימוש במדפסות HP LaserJet. נייר בגימור סאטן, העמיד בפני מים וחסין בפני קריעה, וזאת מבלי לפגוע באיכות ההדפסה או בביצועים. השתמש בו להדפסת שלטים, מפות, תפריטים ולשימושים עסקיים אחרים.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • A4 (210 x 297 מ"מ), 50 גיליונות בקופסה 	Q1298B/מדינות/אזורים באסיה - האוקיינוס השקט ובאירופה	



- 1 הלחצן ביטול משימה
- 2 הנורית 'מוכן'
- 3 הנורית 'נתונים'
- 4 הנורית 'שים לב'
- 5 הלחצן השהה/חדש הפעלה
- 6 צג לוח הבקרה
- 7 הלחצן חץ מטה
- 8 הלחצן עזרה
- 9 הלחצן בחירה
- 10 הלחצן חץ מעלה
- 11 הלחצן חץ 'הקודם'

נוריות לוח הבקרה

נורית	חיווי כאשר הנורית דולקת
מוכן	המדפסת מוכנה להדפסה.
נתונים	המדפסת מעבדת מידע.
שים לב	נחוצה התערבות המשתמש. בדוק אם בצג לוח הבקרה מופיעה הודעה קשורה.

לחצני לוח הבקרה

הפונקציה	הלחצן
<ul style="list-style-type: none"> מבטל את עבודת ההדפסה שהמדפסת מעבדת, מפנה את נתיב הנייר ומנקה שגיאות מתמשכות הקשורות לעבודה שבוטלה. הזמן שיחלוף עד לביטול תלוי בגודל עבודת ההדפסה. (הקש על מקש זה פעם אחת בלבד). 	ביטול משימה
<ul style="list-style-type: none"> כאשר המדפסת מעבדת עבודת הדפסה, לחצן זה משהה את עבודת ההדפסה. כאשר פעולת המדפסת מושהית, לחצן זה מחדש את ההדפסה או מחזיר את המדפסת למצב 'מוכן'. יציאה מהתפריטים או מהעזרה. 	השהה/חדש הפעלה
<ul style="list-style-type: none"> פותח את התפריטים. בתפריטים, בוחר את פריט התפריט המואר. מסיים עבודת הדפסה הממתינה להזנת דף. מנקה שגיאה מתמשכת או מציג את האפשרויות לפתירת שגיאה מתמשכת. 	 (בחירה)
<ul style="list-style-type: none"> חוזר לרמת התפריטים הקודמת או לערך המספרי הקודם. יציאה מהעזרה. לחיצה על לחצן זה למשך שנייה אחת או יותר מאפשרת יציאה מהתפריטים. 	 (חץ 'הקודם')
<ul style="list-style-type: none"> מנווט לפריט הקודם בתפריט. במקרה של ערכים מספריים, מגדיל את הערך לערך הבא בהפרשים קבועים. לחיצה על לחצן זה למשך שנייה אחת ויותר תגדיל את הערך במהירות. בעזרה, מבצע גלילה למעלה, לארבע השורות הקודמות של הנושא הנוכחי (אם קיים). 	 (חץ 'מעלה')
<ul style="list-style-type: none"> מנווט לפריט הבא בתפריט. במקרה של ערכים מספריים, מקטין את הערך לערך הקודם בהפרשים קבועים. לחיצה על לחצן זה למשך שנייה אחת ויותר תקטין את הערך במהירות. בעזרה, מבצע גלילה למטה, לארבע השורות הבאות של הנושא הנוכחי (אם קיים). 	 (חץ 'מטה')
<ul style="list-style-type: none"> מציג עזרה נוספת להודעה המוצגת. (נושאי העזרה זמינים רק עבור הודעות מסוימות). יציאה מהעזרה. 	 (עזרה)

השימוש במערכת העזרה (?) של המדפסת

למדפסת זו מערכת עזרה, הזמינה בלוח הבקרה. מערכת זו מספקת הוראות לפתרון רוב תקלות המדפסת. נושאי עזרה מסוימים כוללים אנימציות המופיעות בצג לוח הבקרה של המדפסת ומתארות כיצד יש לפתור את הבעיה. להצגת עזרה להודעה מסוימת (אם העזרה זמינה), הקש על **עזרה (?)**. אם נושא העזרה ארוך מארבע שורות, הקש על **חץ מעלה (▲)** או **חץ מטה (▼)** כדי לבצע גלילה ולהציג את הנושא כולו. ליציאה ממערכת העזרה, לחץ שוב על **עזרה (?)**.

הדפסה ושינוי של תפריטי לוח הבקרה

כדי לראות את ההגדרות הנוכחיות של התפריטים והפריטים הזמינים בלוח הבקרה, הדפס מפת תפריטים של לוח הבקרה. מומלץ לשמור את מפת התפריטים בקרבת המדפסת, לצורך עיון.

לעיון ברשימה מלאה של פריטי לוח הבקרה וערכיהם האפשריים, ראה "תפריטי לוח הבקרה", בעמוד 151. אפשרויות תפריט מסוימות מופיעות רק כאשר המגש או האבזר המשויך להן מותקן. לדוגמה, התפריט EIO מופיע רק אם מותקן כרטיס EIO.

הדפסת מפת תפריטי לוח הבקרה

- 1 הקש על **בחירה** (✓) לפתיחת התפריטים.
- 2 היעזר במקש **חץ מעלה** (▲) או **חץ מטה** (▼) כדי לעבור לתפריט INFORMATION, והקש על **בחירה** (✓).
- 3 היעזר במקש **חץ מעלה** (▲) או **חץ מטה** (▼) כדי לעבור לאפשרות PRINT MENU MAP, והקש על **בחירה** (✓).

שינוי הגדרה מסוימת של לוח הבקרה

- 1 הקש על **בחירה** (✓) לפתיחת התפריטים.
- 2 היעזר במקש **חץ מעלה** (▲) או **חץ מטה** (▼) כדי לעבור לתפריט הרצוי, והקש על **בחירה** (✓).
- 3 תפריטים מסוימים כוללים מספר תפריטי משנה. היעזר במקש **חץ מעלה** (▲) או **חץ מטה** (▼) כדי לעבור לתפריט המשנה הרצוי והקש על **בחירה** (✓).
- 4 היעזר במקש **חץ מעלה** (▲) או **חץ מטה** (▼) כדי לעבור להגדרה, והקש על **בחירה** (✓). הגדרות מסוימות משתנות במהירות בהקשה ארוכה על **חץ מעלה** (▲) או **חץ מטה** (▼). הכוכבית (*) המופיעה לצד הבחירה בצג מציינת שזו ברירת המחדל החדשה.
- 5 הקש על **השהה/חדש הפעלה** כדי לצאת מהתפריט.

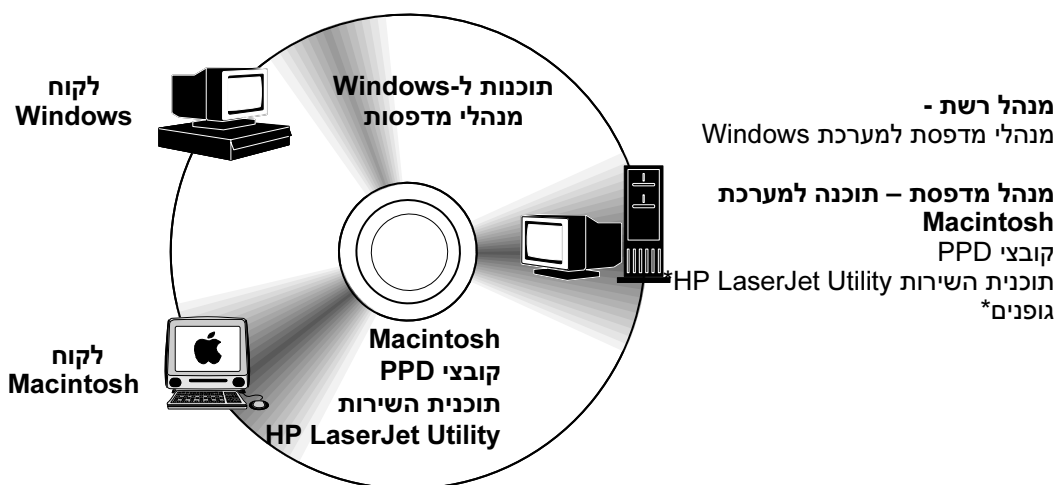
הערה

הגדרות במנהל המדפסת וביישום דורסות את הגדרות לוח הבקרה. (הגדרות יישום דורסות את הגדרות מנהל המדפסת).

אם אין באפשרותך לפתוח תפריט או פריט כלשהו, ייתכן כי אפשרות זו אינה זמינה לגבי המדפסת או שהאפשרות המקושרת ברמה גבוהה יותר לא אופשרה. אם פונקציה מסוימת ננעלה, פנה למנהל הרשת. (ההודעה ACCESS DENIED MENUS LOCKED מופיעה בצג לוח הבקרה של המדפסת).

היעזר בטבלה הבאה כדי לפרש את נוריות הסטטוס בעורם האופציונלי ל-500 גיליונות או במהדק הסיכות/עורם ל-500 גיליונות.

סטטוס האבזר	נורית
<ul style="list-style-type: none"> האבזר מופעל ומוכן לפעולה. אירעה שגיאה באבזר ודרושה התערבות המשתמש. (ראה "משמעות נוריות האבזרים לגבי העורם ומהדק-הסיכות/עורם", בעמוד 123). 	ירוק יציב
<ul style="list-style-type: none"> אירעה תקלת חומרה הקשורה לאבזר. (ראה "משמעות נוריות האבזרים לגבי העורם ומהדק-הסיכות/עורם", בעמוד 123). 	חום-צהבהב יציב
<ul style="list-style-type: none"> אירעה שגיאה באבזר ודרושה התערבות המשתמש. (ראה "משמעות נוריות האבזרים לגבי העורם ומהדק-הסיכות/עורם", בעמוד 123). 	חום-צהבהב מהבהב
<ul style="list-style-type: none"> ייתכן שהמדפסת נמצאת במצב SavePower (חיסכון באנרגיה). הקש על מקש כלשהו בלוח הבקרה. אירעה שגיאה באבזר ודרושה התערבות המשתמש. (ראה "משמעות נוריות האבזרים לגבי העורם ומהדק-הסיכות/עורם", בעמוד 123). 	מושבת



* אין תמיכה בשפות צ'כית, יפנית, קוריאנית, רוסית, סינית אחידה, סינית מסורתית, או טורקית.

תקליטור המדפסת מכיל רכיבי תוכנה ומנהלי מדפסת למשתמשי קצה ולמנהלי רשת. יש להתקין את מנהלי המדפסת הכלולים בתקליטור כדי לנצל את כל מאפייני המדפסת. מומלץ להשתמש בתוכניות הנוספות, אך הן אינן הכרחיות לצורך ההפעלה. לקבלת מידע נוסף, עיין בקובץ ה-Readme.

התקליטור כולל תוכנות שנועדו למשתמשי קצה ולמנהלי רשתות הפועלים בסביבות העבודה הבאות:

- Microsoft Windows 95, Windows 98, Windows Millennium Edition (Me)
- Microsoft Windows NT 4.0
- Windows XP ו-Windows 2000
- Apple Mac OS גרסה 8.6 עד 9.x, 10.1 או מאוחרת יותר

מנהלי התקן נוספים כוללים מנהלי מדפסת AutoCAD™ ל-9.x ו-Windows NT 4.0.

לקבלת מנהלי המדפסת החדשים ביותר לכל מערכות ההפעלה הנתמכות זמינים בכתובת:

<http://www.hp.com/support/lj4200> או <http://www.hp.com/support/lj4300>. אם אין לך גישה לאינטרנט, עיין בעלון התמיכה שצורף למדפסת. העלון כולל מידע לגבי השגת התוכנות העדכניות ביותר.

מנהלי מדפסת

מנהלי המדפסת מאפשרים גישה למאפייני המדפסת ותקשורת בין המחשב למדפסת (באמצעות שפת מדפסת). לקבלת מידע על תוכנות נוספות הכלולות בתקליטור ועל השפות הנתמכות, עיין בקובץ Readme הכלול בתקליטור.

מנהלי המדפסת הבאים כלולים במדפסת. מנהלי ההתקנים החדשים ביותר זמינים בכתובת האינטרנט <http://www.hp.com/support/lj4200> או <http://www.hp.com/support/lj4300>. בהתאם לתצורה של מחשבים הפועלים בסביבת Windows, תוכנית ההתקנה של תוכנת המדפסת תבדוק באופן אוטומטי את הגישה לאינטרנט במחשב, לצורך הורדת מנהלי ההתקנים החדשים ביותר.

PPDs ²	PS	PCL 5e ¹	PCL 6	מערכת הפעלה
✓	✓	✓	✓	Windows 95, 98, Me
✓	✓	✓	✓	Windows NT 4.0
✓	✓	✓	✓	Windows 2000, XP
✓	✓			Mac OS

1. לא כלול בתקליטור בשפות אסיאתיות.
2. קובצי PostScript printer description.

באפשרותך להוריד מהאינטרנט מנהלי מדפסת ל-Model Scripts של UNIX® ו-Linux, או לבקש אותם מספק שירות או תמיכה מורשה של HP. (עיין בדף התמיכה שצורף לאריזת המדפסת.)

אפשר לרכוש את מנהלי המדפסת של OS/2 מחברת IBM. מנהלי מדפסת אלה כלולים ב-OS/2. הם אינם זמינים בשפות הבאות: יפנית, קוריאנית, סינית אחידה וסינית מסורתית.

אם מנהל המדפסת המבוקש אינו כלול בתקליטור או אינו נזכר במדריך זה, ברר אם יש לו תמיכה במדפסת על-ידי בדיקה בתוכנת ההתקנה או בקובץ ה-Readme של המדפסת. אם התמיכה אינה זמינה, פנה ליצרן או למפיץ של התוכנית שבה אתה משתמש ובקש מנהל מדפסת.

הערה

תוכנה למחשבים מבוססי Windows

התקליטור מכיל מנהלי מדפסת ותוכניות אחרות למחשבי Windows.

מנהלי רשתות

אם המדפסת מחוברת לרשת באמצעות כרטיס HP Jetdirect EIO, יש להגדיר את המדפסת לאותה רשת לפני ההדפסה. לעבודה ברשתות Microsoft ו-Novell NetWare – באפשרותך להשתמש בתוכנת ההתקנה של המדפסת. למידע על אפשרויות אחרות, עיין במדריך *HP Jetdirect Print Server Administrator's Guide* (מצורף למדפסות המכילות שרת הדפסה HP Jetdirect).

בחר באפשרות **Create Customized Installer** בתוכנית העזר **Customization Utility** כדי ליצור תוכנית התקנה עם התוכנה הרצויה עבור משתמשי הקצה. באפשרותך להגדיר את תצורת תוכנית ההתקנה כך שתבצע הוראות ללא התערבות המשתמש ותתקין הגדרות מנהל מדפסת מוגדרות מראש לכל מנהלי המדפסת PCL ולמנהל המדפסת PS במערכות ההפעלה Windows 2000 ו-Windows XP. (בחר ב-**Silent Installer**, ולאחר מכן באפשרות **Yes, allow me to configure the drivers**). האפשרות **Copy Printer Drivers Only** בתוכנית העזר **Customization Utility** מאפשרת גם ליצור סדרת דיסקים של מנהלי התקן למדפסת, הניתנים להתקנה באמצעות **אשף הוספת מדפסת** של Microsoft Windows.

בחר את מנהל המדפסת המתאים לצרכיך

- בחר מנהל מדפסת בהתאם לאופן השימוש שלך במדפסת. מאפיינים מסוימים של המדפסת זמינים רק במנהלי מדפסת 6 LPC. למידע על זמינות המאפיינים, עיין במערכת העזרה של המדפסת.
- השתמש במנהל המדפסת PCL 6 כדי להפיק את המרב ממאפייני המדפסת. לצורכי הדפסה משרדיים, מומלץ להשתמש במנהל המדפסת PCL 6, שכן הוא מספק איכות הדפסה וביצועים מיטביים.
 - השתמש במנהל המדפסת PCL 5e במקרה של בעיות בהדפסת מסמכים באמצעות מנהל המדפסת PCL 6 או במקרה שכרטיס DIMM הגופנים הדרוש לתמיכה אינו זמין.
 - השתמש במנהל מדפסת PS אם אתה נוהג להדפיס מתוכניות מוכוונות, PostScript, כגון Adobe® או Corel®.
 - המדפסת מבצעת מעבר אוטומטי בין שפת המדפסת PS ל-PCL.

גישה למנהל המדפסת של Windows

להגדרת תצורת מנהל המדפסת, פתח אותו באחת מהדרכים הבאות:

מערכת הפעלה	שינוי הגדרות באופן זמני (בתוכנית)	שינוי הגדרות ברירת המחדל (לגבי כל התוכנות)
Windows 95/98/Me	מתפריט 'קובץ', לחץ על 'הדפסה' ולאחר מכן על 'מאפיינים'. (הצעדים בפועל עשויים להיות שונים, זו השיטה נפוצה ביותר).	לחץ על הלחצן 'התחל', הצבע על 'הגדרות', ואז לחץ על 'מדפסות'. לחץ לחיצה ימנית על סמל המדפסת ובחר באפשרות 'מאפיינים'.
Windows NT 4.0	מתפריט 'קובץ', לחץ על 'הדפסה' ולאחר מכן על 'מאפיינים'. (הצעדים בפועל עשויים להיות שונים, זו השיטה נפוצה ביותר).	לחץ על הלחצן 'התחל', הצבע על 'הגדרות', ואז לחץ על 'מדפסות'. לחץ לחיצה ימנית על סמל המדפסת ובחר באפשרות Document Defaults Properties (ברירות מחדל למסמך) או Properties (מאפיינים).
Windows 2000	מתפריט 'קובץ', לחץ על 'הדפסה' ולאחר מכן על 'מאפיינים'. (הצעדים בפועל עשויים להיות שונים, זו השיטה נפוצה ביותר).	לחץ על הלחצן 'התחל', הצבע על 'הגדרות', ואז לחץ על 'מדפסות'. לחץ לחיצה ימנית על סמל המדפסת ובחר באפשרות Printing Preferences (העדפות הדפסה) או Properties (מאפיינים).
Windows XP	מתפריט 'קובץ', לחץ על 'הדפסה' ולאחר מכן על 'העדפות'.	לחץ על הלחצן 'התחל', ועל 'מדפסות' ופקסים'. לחץ לחיצה ימנית על סמל המדפסת ובחר באפשרות Printing Preferences (העדפות הדפסה) או Properties (מאפיינים).

הגדרות במנהל המדפסת וביישום דורסות את הגדרות לוח הבקרה. (הגדרות יישום דורסות את הגדרות מנהל המדפסת).

הערה

מערכת העזרה של מנהל המדפסת

לכל מנהל מדפסת מסכי עזרה הניתנים להפעלה בלחיצה על לחצן העזרה, המקש **F1** במקלדת, או סימן השאלה בפינה הימנית העליונה של מנהל המדפסת (בהתאם למערכת ההפעלה של Windows שבשימוש). מסכי עזרה אלה מספקים מידע מפורט על מנהל המדפסת הרלוונטי. מערכת העזרה של המדפסת שונה ממערכת העזרה של היישום.

תוכנות למחשבי Macintosh

תוכנית ההתקנה של HP מספקת קובצי PPD ואת תוכנית העזר HP LaserJet Utility לשימוש במחשבי Macintosh. אפשר להשתמש בשרת האינטרנט המובנה במחשבי Macintosh אם המדפסת מחוברת לרשת. לקבלת מידע נוסף, ראה "תוכנות לרשתות", בעמוד 33.

קובצי PPD

קובצי PPD, בשילוב עם מנהל המדפסת Apple LaserWriter 8 למערכת OS 8 עד OS 9.xx ו-PS Converter למערכת OS X גרסה 10.1 או מתקדמת יותר מאפשרים גישה למאפייני המדפסת ותקשורת בין המחשב למדפסת. התקליטור מכיל תוכנית התקנה לקובצי ה-PPD ותוכנות אחרות. השתמש במנהל המדפסת PS המתאים הכלול במערכת ההפעלה.

קובצי PDE

קובצי PDE (Printer Dialog Extensions), בשילוב עם מנהל המדפסת Apple LaserWriter למערכת OS X, מאפשרים גישה למאפייני המדפסת ותקשורת בין המחשב למדפסת. התקליטור מכיל תוכנית התקנה לקובצי ה-PPD, PDE ותוכנות אחרות. השתמש במנהל המדפסת Apple LaserWriter הכלול במערכת ההפעלה.

תוכנית העזר HP LaserJet Utility

תוכנית העזר HP LaserJet Utility מאפשרת שליטה במאפיינים שאינם זמינים במנהל ההתקן. הודות למסכים המאוירים, הבחירה במאפייני מדפסת באמצעות מחשב Macintosh קלה מתמיד. השתמש בתוכנית העזר HP LaserJet Utility לביצוע הפעולות הבאות:

- התאמה אישית של הודעות לוח הבקרה
- מתן שם למדפסת, הקצאתה לתחום ברשת, הורדת קבצים וגופנים ושינוי רוב הגדרות המדפסת
- קביעת סיסמה למדפסת
- נעילת פונקציות בלוח הבקרה של המדפסת, באמצעות המחשב, למניעת גישה בלתי-מורשית (ראה תוכנת העזרה למדפסת)
- קביעת תצורת המדפסת והגדרתה להדפסת IP

בשלב זה אין תמיכה לתוכנית העזר HP LaserJet Utility במערכות OS X, אך היא נתמכת בסביבת Classic.

הערה

התוכנית HP LaserJet Utility אינה נתמכת בשפות צ'כית, קוריאנית, יפנית, רוסית, סינית אחידה, סינית מסורתית, או טורקית.

הערה

תוכנות לרשתות

תוכנת המדפסת מספקת קישור לתוכנת HP Web Jetadmin, לניהול המדפסת. לקבלת רשימה של תוכנות HP להתקנה והגדרת תצורה של רשתות, עיין במדריך למנהלי שרת ההדפסה *HP Jetdirect Print Server Administrator's Guide* (המדריך מצורף למדפסות הכוללות את שרת ההדפסה HP Jetdirect).

התוכנה HP Web Jetadmin

HP Web Jetadmin 6.5 היא תוכנה מבוססת אינטרנט, המשמשת להתקנה מרחוק של ציוד היקפי המקושר ברשת, לבקרה עליו ולאיתור תקלות בו. מישק הדפסן האינטואיטיבי של התוכנה מפשט את הניהול הבו-זמני של מספר פלטפורמות במגוון רחב של התקנים, לרבות מדפסות HP ומדפסות שאינן HP. הניהול הוא פרואקטיבי, והוא מאפשר למנהלי רשת לפתור בעיות במדפסת לפני שהמשתמשים נתקלים בהן. הורד תוכנת ניהול משופרת זו ללא תשלום, בכתובת <http://www.hp.com/go/webjetadmin>. לקבלת תוספים לתוכנה HP Web Jetadmin, לחץ על **plug-ins** (תוספים) ולאחר מכן על **applications** (יישומים).

הגישה לתוכנה HP Web Jetadmin המותקנת בשרת מארח אפשרית לכל לקוח דרך דפדפן אינטרנט נתמך, על-ידי דפדוף למארח HP Web Jetadmin.

הגישה לתוכנה המותקנת בשרת מארח אפשרית לכל לקוח דרך דפדפן אינטרנט נתמך (כגון Microsoft Internet Explorer 4.x או Netscape Navigator 4.x או גרסאות מתקדמות יותר) על-ידי דפדוף למארח HP Web Jetadmin.

התוכנה HP Web Jetadmin כוללת את המאפיינים הבאים:

- ניהול פרואקטיבי של התקנים בעלי מאפיינים כגון יידוע בדואר אלקטרוני, סטטוס חומרים מתכלים והתראות ניתנות להגדרה.
- התקנה והגדרה מרחוק של התקנים
- ביצוע אבחון של התקנים מרחוק
- התוסף Resource Manager מנהל זיכרון כונן דיסק, זיכרון flash וזיכרון RAM, וכן טפסים וגופנים המאוחסנים בכוננים הקשיחים של מדפסות רשת
- מנהל הורדת קושחה משולב מאפשר שדרוגי הגדרה בצובר לשרתי הדפסה HP Jetdirect ומדפסות נבחרות להגדרות התקן מרובות
- הגדרת תצורה של מספר התקנים בו-זמנית
- מישק מבוסס אינטרנט מוכוון משימות (ללא צורך בתוכנת לקוח)
- איתור אוטומטי של התקנים ברשת
- אפשרות ליצירת פרופילים ותצוגות בהתאמה אישית
- ארגון ציוד היקפי בקבוצות באמצעות מפות משרד וירטואלי, לניווט קל יותר
- ניהול של התקנים מיושנים שאינם כוללים שרת אינטרנט מובנה של HP
- תמיכה בפרוטוקולים מרובים (TCP/IP ו-IPX)
- תמיכת מדפסות אוניברסליות לניהול מדפסות סטנדרטיות תואמות IBM
- שרת אינטרנט משולב להפעלת התוכנה HP Web Jetadmin ללא שרת אינטרנט ייעודי (התוכנה HP Web Jetadmin פועלת במערכות ההפעלה Windows NT 4.0/2000 Professional או Linux, והיא מאחסנת מידע במאגר נתונים מרכזי אחד)
- שילוב פשוט עם פתרונות ניהול ארגוניים כגון OpenView®, (UniCenter)®, Computer Associates, ו-Tivoli®

- הצגת כל ההתקנים ברשת
- הגדרת התצורה של כל ההתקנים השייכים לקבוצת התקנים מסוימת
- יצירת נתיבי מדפסת
- Intelligent Update מאפשר למנהלי רשתות LAN להוסיף רכיבים בקלות, לרבות שפות חדשות, תמיכה להתקנים ותוספי יישומים, מבלי להתקין מחדש את התוכנה HP Web Jetadmin
- מעקב וניצול משופרים של נכסים מאפשרים שדות ניתנים לייצוא, כגון יכולות מדפסת וספירת דפים עם הגדרת תאריך
- זמין ב-20 שפות, להתאמה למוצרי HP Jetdirect
- מגוון רמות של אבטחה

תוכנית ההתקנה למדפסת HP Jetdirect למערכות UNIX

תוכנית ההתקנה HP Jetdirect Printer Installer למערכות UNIX היא תוכנית פשוטה להתקנת מדפסות ברשתות HP-UX ו-Solaris. אפשר להוריד את התוכנית באתר האינטרנט שכתובתו http://www.hp.com/support/net_printing.

סקירה כללית

פרק זה מציג משימות הדפסה בסיסיות, כגון:

- "בחירת סל הפלט", בעמוד 36
- "הידוק מסמכים", בעמוד 39
- "טעינת מגשים", בעמוד 42
- "בחירת המגש שישמש להדפסה", בעמוד 46
- "בחירה במצב ה-Fuser המתאים", בעמוד 50
- "הדפסה על מעטפות", בעמוד 51
- "הדפסה על נייר מיוחד", בעמוד 57 (להדפסה על נייר כגון נייר חברה ושקפים)
- "הדפסה על שני צדי הנייר" (האבזר האופציונלי להדפסה דו-צדדית), בעמוד 64

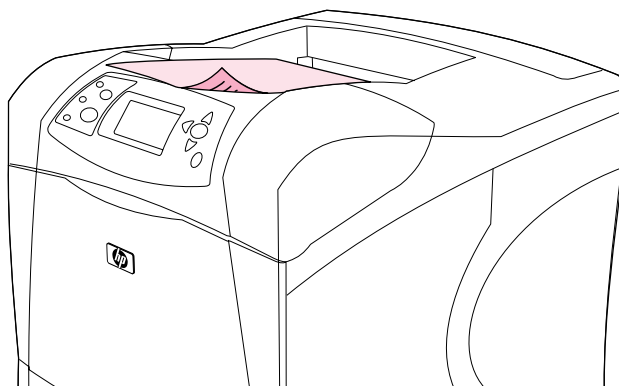
כמו כן, פרק זה מציג משימות הדפסה מתקדמות, כגון:

- "איסוף (copying)", בעמוד 68, להדפסה של עותקי מקור מרובים
- "הדפסה בשיטת RIP ONCE", בעמוד 68
- "שמירת נתוני הגדרת המדפסת (הגדרות מהירות)", בעמוד 68, לסוגים שונים של עבודות הדפסה
- "התאמה לגודל העמוד", בעמוד 68
- "הדפסת חוברות", בעמוד 68
- "הדפסת סימן מים", בעמוד 69
- "הדפסת העמוד הראשון על נייר שונה", בעמוד 69
- "הדפסת עמודים מרובים על גיליון נייר יחיד (עמודים לגיליון)", בעמוד 69
- "השימוש במאפייני אחסון עבודות", בעמוד 70

למדפסת מיקומי הפלט הבאים: סל הפלט העליון (רגיל), סל הפלט האחורי והעורם או מהדק-הסיכות/עורם האופציונלי.

הדפסה אל סל הפלט העליון (רגיל)

סל הפלט העליון אוסף את הדפים כשצדן המודפס מופנה כלפי מטה, בסדר הנכון. יש להשתמש בסל הפלט העליון לרוב משימות ההדפסה, לרבות הדפסה על שקפים. לפני השימוש בסל הפלט העליון, הקדד לסגור את סל הפלט האחורי. למניעת חסימות נייר, אין לפתוח או לסגור את סל הפלט בזמן הדפסה.



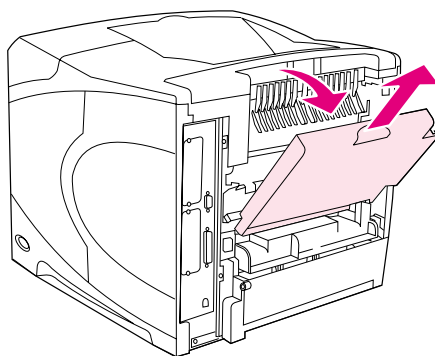
הדפסה אל סל הפלט האחורי

המדפסת מדפיסה תמיד לסל הפלט האחורי, אם הוא פתוח. נייר המודפס לסל זה יוצא כשהצד המודפס מופנה כלפי מעלה והדף האחרון למעלה (סדר הפוך).

בהדפסה ממגש 1 לסל הפלט האחורי, הנייר עובר במסלול הישר ביותר. פתיחת סל הפלט אחורי עשויה לשפר את הביצועים בהדפסה על הפריטים הבאים:

- מעטפות
- מדבקות
- דפים קטנים בגודל מותאם אישית
- גלויות
- נייר שמשקלו גדול מ-120 גר/מ"ר

כדי לפתוח את סל הפלט האחורי, אחוז בידית שבראשו. משוך את הסל כלפי מטה, והחלק את המאריך החוצה.



פתיחת סל הפלט האחורי משביתה את האבזר האופציונלי להדפסה דו-צדדית (אם הותקן) ואת סל הפלט העליון. למניעת חסימות נייר, אין לפתוח או לסגור את סל הפלט בזמן הדפסה.

הדפסה אל העורם או אל מהדק-הסיכות/עורם האופציונלי

לעורם או למהדק-הסיכות/עורם האופציונלי קיבולת מרבית של 500 גיליונות נייר (נייר במשקל 20 ליברות). העורם מותאם לניירות בגודל סטנדרטי ובגדלים מיוחדים. מהדק-הסיכות/עורם מותאם לניירות בגודל סטנדרטי ובגדלים מיוחדים, אך גודלי הנייר הניתן להידוק הם Letter, Legale ו-A4 בלבד. אין לשלוח אל מהדק-הסיכות/עורם חומרים אחרים, כגון מדבקות או מעטפות.

כאשר מהדק-סיכות/עורם מותקן, המדפסת מסובבת את התדפיס ב-180° באופן אוטומטי, לגבי נייר בכל הגדלים, בין אם העבודה מיועדת להידוק ובין אם לאו. סוגי נייר המחייבים הדפסה בכיוון מסוים (כגון נייר חברה או נייר מחורר) עשויים לחייב טעינה בכיוון שונה. ראה "כיוון טעינת הנייר כאשר מהדק-הסיכות מותקן", בעמוד 38.

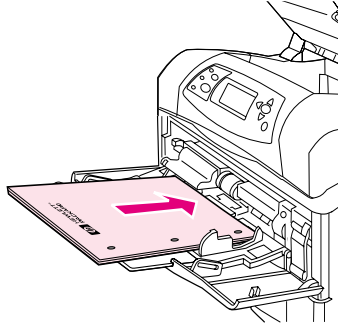
כדי להדפיס לעורם האופציונלי או למהדק-הסיכות/עורם האופציונלי, בחר את האפשרות בתוכנית, במנהל המדפסת או בלוח הבקרה של המדפסת. (לפני השימוש בעורם האופציונלי או במהדק-הסיכות/עורם האופציונלי, ודא שמנהל המדפסת מוגדר בהתאם. יש להגדיר אפשרות זו פעם אחת בלבד. לקבלת פרטים נוספים, עיין במערכת העזרה המקוונת של מנהל המדפסת.)

לקבלת מידע נוסף על סוגי נייר נתמכים, ראה "גודלי נייר ומשקלי נייר נתמכים" בעמוד 183. למידע נוסף על הידוק, ראה "הידוק מסמכים" בעמוד 39.

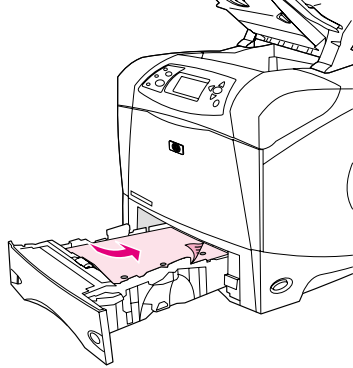
כיוון טעינת הנייר כאשר מהדק-הסיכות מותקן

כאשר במדפסת מותקן מהדק-סיכות/עורם אופציונלי, המדפסת מסובבת את התדפיס ב- 180° באופן אוטומטי, לגבי נייר בכל הגדלים, גם אם העבודה אינה מיועדת להידוק. בהדפסה על נייר המחייב טעינה בכיוון מסוים (כגון נייר חברה, נייר מודפס מראש, נייר מחורר ונייר בעל סימני מים), הקפד לטעון את הנייר במגש בכיוון הנכון. כיוון הטעינה הנכון של נייר במגשים מפורט להלן.

מגש 1 – חד צדדי

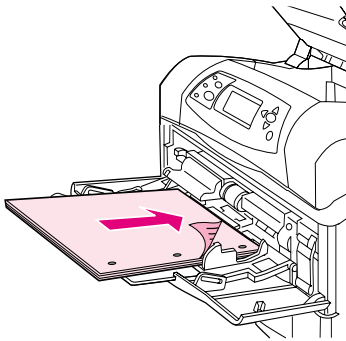


כל יתר המגשים – חד צדדי

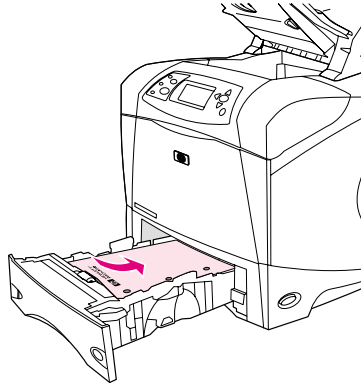


להדפסה על צד אחד של הדף והידוק ממגש 1, הנח את הנייר כך שצדו הקדמי (המיועד להדפסה) מופנה כלפי מעלה וקצהו העליון מופנה כלפיך. להדפסה על צד אחד של הדף והידוק מכל מגש אחר, הנח את הנייר כך שצדו הקדמי (המיועד להדפסה) מופנה כלפי מטה וקצהו העליון מופנה כלפי המדפסת.

מגש 1 – דו-צדדי
(הדפסה משני צדי הדף)



כל יתר המגשים – דו-צדדי
(הדפסה משני צדי הדף)



להדפסה דו-צדדית והידוק ממגש 1, הנח את הנייר כך שצדו הקדמי (המיועד להדפסה) מופנה כלפי מטה וקצהו העליון מופנה כלפי המדפסת. להדפסה דו-צדדית והידוק מכל מגש אחר, הנח את הנייר כך שצדו הקדמי (המיועד להדפסה) מופנה כלפי מעלה וקצהו העליון מופנה כלפיך.

מהדק-הסיכות/עורם האופציונלי יכול להדק עד 15 גיליונות נייר (במשקל 20 ליברות). מהדק-הסיכות יכול להדק נייר בגודל Letter, A4 או Legal.

- משקל הנייר יכול לנוע בין 60 ל-120 גר/מ"ר. כאשר משתמשים בחומרי הדפסה כבדים יותר, הכמות המרבית להידוק עשויה להיות פחות מ-15 גיליונות.
 - כאשר העבודה הנשלחת להידוק מכילה גיליון אחד בלבד, או יותר מ-15 גיליונות, המדפסת תדפיס אל סל המהדק, אך לא תבצע את פעולת ההידוק.
 - מהדק-הסיכות תומך בנייר בלבד. אין להדק סוגים אחרים של חומר הדפסה, כגון שקפים או מדבקות.
- לקראת הידוק מסמך, בחר באפשרות ההידוק בתוכנה. לרוב, ניתן לבחור במהדק הסיכות באמצעות התוכנית או מנהל המדפסת, אם כי ייתכן שאפשרויות מסוימות יהיו זמינות רק במנהל המדפסת. אופן הבחירה תלוי בתוכנה או במנהל המדפסת.
- אם מהדק הסיכות אינו ניתן לבחירה בתוכנית או במנהל המדפסת, בחר אותו בלוח הבקרה של המדפסת. (ייתכן שיהיה צורך לשנות את הגדרות מנהל המדפסת כך שיזהה את מהדק-הסיכות/עורם האופציונלי. יש להגדיר אפשרות זו פעם אחת בלבד. לקבלת פרטים נוספים, עיין במערכת העזרה המקוונת של מנהל המדפסת.)
- מהדק-הסיכות יקבל עבודות הדפסה גם אם אזלו בו הסיכות, אך הדפים לא יהודקו זה לזה. אם אזלו סיכות ההידוק, אפשר להשבית את אפשרות ההידוק במנהל המדפסת.

בחירת מהדק-הסיכות מתוך התוכנה (Windows)

- 1 מתפריט **File**, לחץ על **Print** ולאחר מכן על **Properties**.
- 2 בחר במהדק-הסיכות בהתאם למנהל המדפסת שבשימוש:
 - PCL: בכרטיסייה **Finishing**, בחר באפשרות **Staple**.
 - PS: בכרטיסייה **Advanced**, פתח את המקטע **Document Options**, פתח את המקטע **Printer Features** ובחר באפשרות **Stapling Options/Output Destinations**, ולאחר מכן סמן את האפשרות **One Staple Angled/Stapler**.

בחירה במהדק-הסיכות מתוך התוכנה (Mac)

- 1 בתפריט **File** לחץ על **Print**, ולאחר מכן בחר באפשרות **Finishing** מאפשרויות ההדפסה.
- 2 בתיבת הדו-שיח **Output Destination**, בחר באפשרות **Stapler**.
- 3 בתיבת הדו-שיח **Stapler**, בחר את סגנון המהדק.

בחירת מהדק הסיכות דרך לוח הבקרה

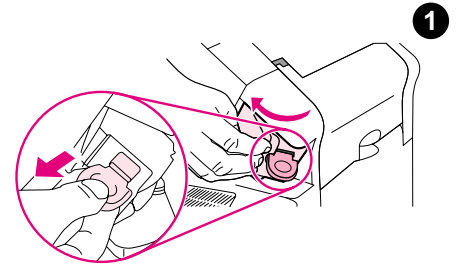
- 1 הקש על **בחירה** (✓) לפתיחת התפריטים.
- 2 היעזר במקש **חץ מעלה** (▲) או **חץ מטה** (▼) כדי לעבור לתפריט CONFIGURE DEVICE (הגדרת תצורת התקן), והקש על **בחירה** (✓).
- 3 היעזר במקש **חץ מעלה** (▲) או **חץ מטה** (▼) כדי לעבור לתפריט OUTPUT SETUP (קביעת הגדרות פלט), והקש על **בחירה** (✓).
- 4 היעזר במקש **חץ מעלה** (▲) או **חץ מטה** (▼) כדי לעבור לתפריט STAPLER/STACKER (מהדק-סיכות/עורם), והקש על **בחירה** (✓).
- 5 היעזר במקש **חץ מעלה** (▲) או **חץ מטה** (▼) כדי לעבור לאפשרות ONE (אחד), והקש על **בחירה** (✓).

בחירה במהדק-הסיכות מתוך לוח הבקרה של המדפסת משנה את הגדרת ברירת המחדל להידוק. ישנה אפשרות שכל עבודות ההדפסה יהודקו.

הערה

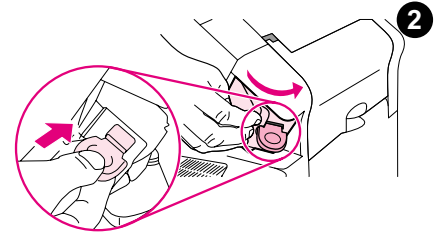
טעינת סיכות במהדק

טען סיכות אם בצג לוח הבקרה של המדפסת מופיעה ההודעה STAPLER LOW ON STAPLES (מספר הסיכות במהדק קטן [כאשר במהדק נותרו פחות מ-70 סיכות] או ההודעה STAPLER OUT OF STAPLES (אזלו הסיכות במהדק [כאשר מהדק-הסיכות ריק]). אם אזלו הסיכות במהדק, המדפסת תמשיך לשלוח עבודות הדפסה למהדק-הסיכות/עורם, אך העבודות לא יהודקו.



טעינת סיכות

- 1 בצדו הימני של מהדק-הסיכות/עורם, סובב את יחידת מהדק-הסיכות כלפי חזית המדפסת עד לפתיחתה בנקישה. אחוז בידיית הכחולה של מחסנית הסיכות ומשוך אותה החוצה מתוך יחידת מהדק-הסיכות.
- 2 הכנס את מחסנית הסיכות החדשה ליחידת מהדק-הסיכות וסובב את היחידה לכיוון גב המדפסת, עד שתינעל במקומה.



פרק זה מתאר את אופן הטעינה של חומרי הדפסה במגשי המדפסת הסטנדרטיים והאופציונליים.

טעינת מגש 1

מגש 1 הוא מגש רב-תכליתי, המחזיק עד 100 גיליונות נייר, 10 מעטפות, או 20 כרטיסיות אינדקס. כברירת מחדל, המדפסת מושכת נייר ממגש 1 תחילה, אם הוטענו בו חומרי הדפסה. לשינוי הגדרת ברירת מחדל זו, ראה "התאמה אישית של פעולת מגש 1", בעמוד 47.

מגש 1 מספק דרך נוחה להדפיס מעטפות, שקפים, נייר בגודל מותאם אישית, או חומרי הדפסה אחרים מבלי שיהיה צורך לרוקן את המגשים האחרים. ניתן גם להשתמש בו פשוט כמגש נוסף. לבירור לגבי גודלי נייר נתמכים, ראה "גודלי נייר ומשקלי נייר נתמכים" בעמוד 183.

אם במדפסת מותקן מהדק-סיכות/עורם אופציונלי, המדפסת מסובבת את התדפיס ב-180° באופן אוטומטי, לגבי נייר בכל הגדלים, גם אם העבודה אינה מיועדת להדפסה על נייר המחייב טעינה בכיוון מסוים (כגון נייר חברה, נייר מודפס מראש, נייר מחורר ונייר בעל סימני מים), הקפד לטעון את הנייר במגש בכיוון הנכון. (ראה "כיוון טעינת הנייר כאשר מהדק-הסיכות מותקן", בעמוד 38).

הערה

בשימוש במגש 1, מהירות ההדפסה של המדפסת עשויה להיות איטית יותר.

אזהרה

למניעת חסימות נייר, אין למלא את המגשים בזמן הדפסה.

אל תנסה להפריד את הדפים זה מזה בדפדוף מהיר. הדפדוף עלול לגרום להזנה לקויה.

לטעינת חומרי הדפסה במגש 1:

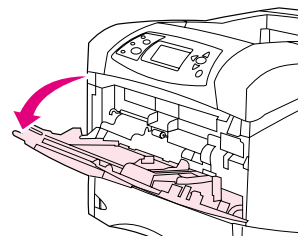
- 1 פתח את מגש 1.
- 2 משוך את מאריך המגש כלפי חוץ.
- 3 כוונן את הגובלים הצדיים לרוחב המתאים.
- 4 טען נייר במגש. ודא שהנייר מונח מתחת ללשוניות ושגובה הערמה אינו עולה על סימני הגובה המרבי.

הערה

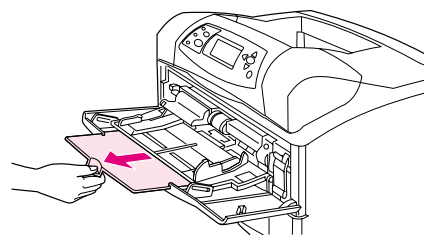
הנח את הנייר כך שהצד המיועד להדפסה מופנה כלפי מעלה, והקצה העליון, הקצר יותר, מופנה לכיוון המדפסת. לקבלת מידע על טעינת נייר מיוחד, ראה "הדפסה על נייר מיוחד", בעמוד 57.

- 5 כוונן את הגובלים הצדיים כך שייגעו קלות בערמת הנייר, אך לא יכופפו את הנייר.

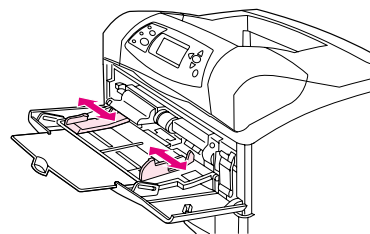
1



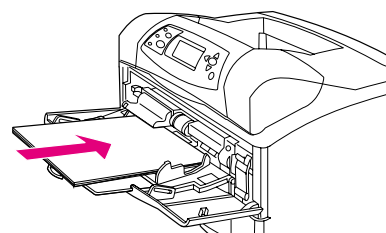
2



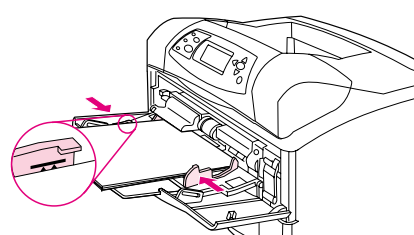
3



4



5



טעינת מגש 2 או מגש אופציונלי ל-500 גיליונות

המגש ל-500 גיליונות מתכוונן בהתאם לשישה גודלי נייר סטנדרטיים (A4, Letter, Legal, A5, Executive ו-JIS B5), וכן למספר רב של גדלים מיוחדים. (ראה "גודלי נייר ומשקלי נייר נתמכים" בעמוד 183). המדפסת מזהה גדלים סטנדרטיים כאשר גובלי המגש מכווננים לגודל סטנדרטי וכאשר ידית הנייר מצביעה על הכיתוב **Standard** (סטנדרטי).

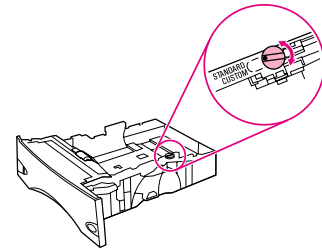
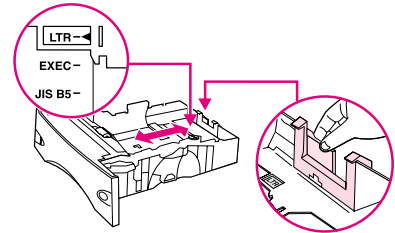
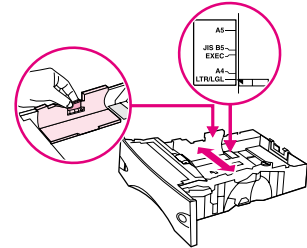
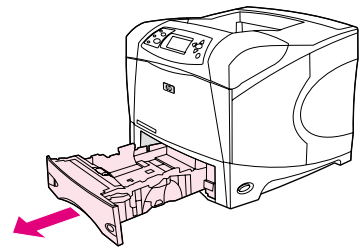
אם במדפסת מותקן מהדק-סיכות/עורם אופציונלי, המדפסת מסובבת את התדפיס ב-180° באופן אוטומטי, לגבי נייר בכל הגדלים, גם אם העבודה אינה מיועדת להידוק. בהדפסה על נייר המחייב טעינה בכיוון מסוים (כגון נייר חברה, נייר מודפס מראש, נייר מחורר ונייר בעל סימני מים), הקפד לטעון את הנייר במגש בכיוון הנכון. (ראה "כיוון טעינת הנייר כאשר מהדק-הסיכות מותקן", בעמוד 38).

אזהרה

למניעת חסימות נייר, אין למלא את המגשים בזמן הדפסה.

לטעינת מגש 2 או מגש אופציונלי ל-500 גיליונות, בצע את הפעולות הבאות:

- 1 הוצא את המגש מהמדפסת.
- 2 לחץ על ידית השחרור שעל גבי הגובל השמאלי והזז את הגובלים הצדיים בהתאם לגודל הדף המתאים.
- 3 לחץ על ידית השחרור שעל גבי גובל הנייר האחורי והזז אותו בהתאם לגודל הדף המתאים.
- 4 בצדו הימני של המגש, הפנה את הידית לכיתוב **Standard** (סטנדרטי) לצורך הדפסה על נייר בגודל LTR (Letter), A4, LGL (Legal), EXEC, (Executive) A5 או JIS B5. להדפסה על גודלי נייר מיוחדים, הפנה את הידית לכיתוב **Custom** (התאמה אישית).



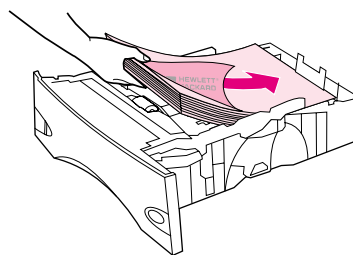
5 טען נייר כאשר הצד המיועד להדפסה מופנה כלפי מטה, והקצה העליון בכיוון צדו הקדמי של המגש.

אזהרה

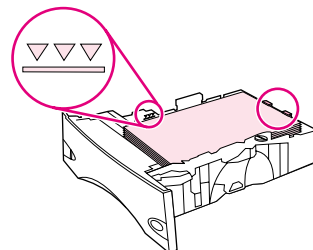
אל תפריד את הדפים זה מזה על-ידי דפדוף מהיר. הדפדוף עלול לגרום להזנה לקויה.

6 ודא שהנייר מונח שטוח במגש בכל ארבע הפינות, וכי הערמה מונחת מתחת לסימני הגובה המרבי.

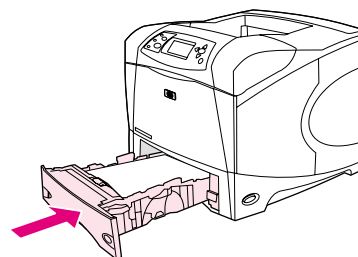
7 החלק את המגש בחזרה לתוך המדפסת.



5



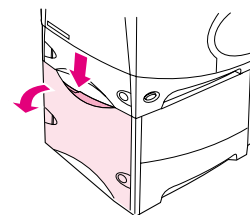
6



7

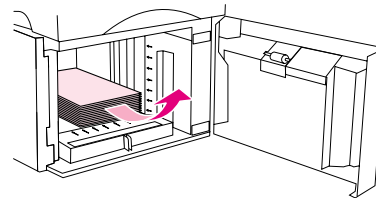
טעינת מגש אופציונלי ל-1,500 גיליונות

המגש האופציונלי ל-1,500 גיליונות מתכוון להדפסה על נייר בגודל Letter, A4 ו-Legal. אם גובלי המגש מכווננים כראוי, המדפסת מזהה אוטומטית את גודל הנייר שהוטען במגש.



1

אם במדפסת מותקן מהדק-סיכות/עורם אופציונלי, המדפסת מסובבת את התדפיס ב-180° באופן אוטומטי, לגבי נייר בכל הגדלים, גם אם העבודה אינה מיועדת להידוק. בהדפסה על נייר המחייב טעינה בכיוון מסוים (כגון נייר חברה, נייר מודפס מראש, נייר מחורר ונייר בעל סימני מים), הקפד לטעון את הנייר במגש בכיוון הנכון. (ראה "כיוון טעינת הנייר כאשר מהדק-הסיכות מותקן", בעמוד 38).



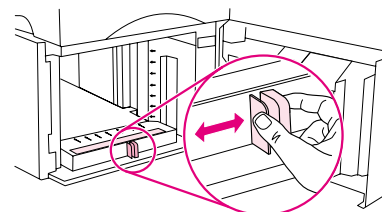
2

אזהרה

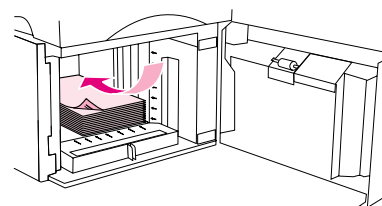
למניעת חסימות נייר, אין למלא את המגשים בזמן הדפסה.

לטעינת מגש אופציונלי ל-1,500 גיליונות, בצע את הפעולות הבאות:

- 1 פתח את דלת המגש ל-1,500 גיליונות.
- 2 אם יש נייר במגש, הוצא אותו. אם יש נייר במגש, אין אפשרות לכוון את הגובלים (כמפורט בשלב הבא).
- 3 לחץ על הגובלים שבחלקו הקדמי של המגש והזז אותם בהתאם לגודל הנייר המתאים.
- 4 טען נייר כאשר הצד המיועד להדפסה מופנה כלפי מטה, והקצה העליון בכיוון צדו הקדמי של המגש.



3

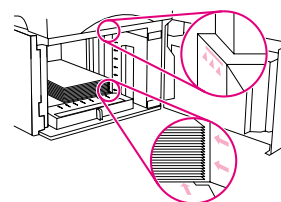


4

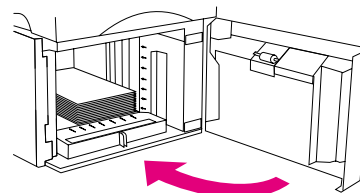
אזהרה

אל תפריד את הדפים זה מזה על-ידי דפדוף מהיר. הדפדוף עלול לגרום להזנה לקויה.

- 5 ודא שגובה ערמת הנייר אינו עולה על סימני הגובה המרבי שעל הגובלים, ושצדה הקדמי של הערמה מיושר ביחס לחצים.
- 6 סגור את דלת המגש.



5



6

באפשרותך לקבוע כיצד תמשוך המדפסת ניירות מהמגשים.

הבנת סדר המגשים

כאשר המדפסת מקבלת עבודת הדפסה, היא בוחרת במגש באמצעות התאמה של הסוג והגודל של הנייר המבוקש לסוג ולגודל של הנייר שהוטען במגשים. באמצעות תהליך 'בחירה אוטומטית', המדפסת מחפשת בכל המגשים הזמינים נייר המתאים לבקשה, החל במגש התחתון וכלה במגש העליון (מגש 1). המדפסת מתחילה להדפיס מיד עם מציאת נייר מסוג/גודל מתאים.

הערה

תהליך 'הבחירה האוטומטית' מתרחש בתנאי שהמשתמש לא הגדיר מגש מסוים לעבודת ההדפסה. אם הוגדר מגש מסוים, המדפסת תמשוך נייר מהמגש המבוקש.

- אם הוטען נייר במגש 1 והגדרות מגש 1 בתפריט Paper Handling (טיפול בנייר) נקבעו כך: TRAY 1 TYPE=ANY (סוג במגש 1=כל סוג) ו-TRAY 1 SIZE=ANY (גודל במגש 1=כל גודל), המדפסת תמיד תמשוך נייר ממגש 1 תחילה. למידע נוסף, ראה "התאמה אישית של פעולת מגש 1", בעמוד 47.
 - אם החיפוש נכשל, תופיע בלוח הבקרה הודעה המבקשת לטעון את הנייר בגודל המתאים ומהסוג המתאים. אפשר לטעון נייר מסוג/גודל זה, או לדרוס את הבקשה על-ידי בחירת סוג/גודל שונה בלוח הבקרה.
 - אם אוזל נייר במגש תוך כדי ההדפסה, המדפסת תעבור אוטומטית לכל מגש המכיל את אותו סוג/גודל נייר.
- תהליך הבחירה האוטומטית משתנה במידה מסוימת אם מתבצעת התאמה אישית של פעולת מגש 1 (כמוסבר בפרק "התאמה אישית של פעולת מגש 1", בעמוד 47) או במקרה שמגש 1 מוגדר להזנה ידנית (כמוסבר בפרק "הזנת נייר ידנית ממגש 1", בעמוד 49).

התאמה אישית של פעולת מגש 1

אפשר להגדיר את המדפסת להדפסה ממגש 1 כל עוד יש בו נייר, או להדפסה רק ממגש 1 אם סוג הנייר הטעון נדרש מפורשות. (ראה "התפריט Paper Handling [טיפול בנייר], בעמוד 154).

הגדרה	הסבר
TRAY 1 TYPE=ANY TRAY 1 SIZE=ANY	המדפסת מושכת דפים קודם כל ממגש 1, אלא אם הוא ריק או סגור. אם לא תמיד יש נייר במגש 1, או אם מגש 1 משמש רק להזנה ידנית של נייר, קבע כברירת מחדל בתפריט Paper Handling (טיפול בנייר) את ההגדרה TRAY 1 TYPE=ANY (סוג במגש=1 כל סוג) וכן TRAY 1 SIZE=ANY (גודל במגש=1 כל גודל).
TRAY 1 סוג =TYPE/SIZE שאינו ANY (כל אחד)	המדפסת מתייחסת למגש 1 כאל שאר המגשים. במקום לחפש נייר במגש 1 תחילה, המדפסת מושכת נייר מהמגש המכיל נייר התואם את הגדרות סוג וגודל שנבחרו מתוך התוכנה. במנהל המדפסת אפשר לבחור נייר מכל מגש (כולל מגש 1) לפי סוג, גודל או מקור. להדפסה לפי סוג הנייר וגודלו, ראה "הדפסה לפי סוג וגודל נייר (נעילת מגשים)" בעמוד 48.

אפשר גם לקבוע אם המדפסת תציג הודעה שבה תישאל אם המדפסת יכולה למשוך נייר ממגש 1 במקרה שהיא אינה מוצאת את הסוג והגודל שביקשת במגש אחר. באפשרותך לקבוע כי המדפסת תציג לך שאלה לפני משיכת נייר ממגש 1 תמיד, או רק במקרה שמגש 1 ריק. בחר בהגדרה USE REQUESTED TRAY (השתמש במגש המבוקש) בתפריט המשנה System Setup (הגדרת מערכת) בתפריט Configure Device (הגדר תצורת התקן). ראה "השימוש במגש הנבחר", בעמוד 161.

הדפסה לפי סוג וגודל נייר (נעילת מגשים)

בהדפסה לפי סוג הנייר וגודלו אפשר להבטיח שההדפסה תבוצע תמיד על הנייר הרצוי. אפשר להגדיר את המגשים לפי הסוג (כגון נייר חלק או נייר חברה) והגודל (כגון Letter או A4) של הנייר שהוטען בהם.

אם תגדיר את המגשים באופן זה ולאחר מכן תבחר סוג מסוים וגודל מסוים במנהל המדפסת, המדפסת תבחר באופן אוטומטי את המגש שבו הוטען נייר מאותו סוג ובאותו גודל; לא תידרש עוד לבחור מגש מסוים (בחירה לפי מקור). הגדרת תצורת המדפסת באופן זה שימושית במיוחד כאשר המדפסת משותפת למספר משתתפים וכאשר יותר מאדם אחד טוען או מוציא נייר לעתים קרובות.

לדגמי מדפסות ישנים יותר מאפיין אשר "נועל" מגשים, למניעת הדפסה על נייר לא מתאים. הדפסה לפי סוג הנייר וגודלו מבטלת את הצורך בנעילת מגשים. לקבלת מידע נוסף על סוג וגודל, ראה "גודלי נייר ומשקלי נייר נתמכים" בעמוד 195 וכן "סוגי נייר נתמכים" בעמוד 186.

הערה

להדפסה לפי סוג וגודל ממגש 2, מהמגשים האופציונליים או ממזין המעטפות האופציונלי, ייתכן שתצטרך לרוקן את מגש 1 ולסגור אותו, או לבחור בכל ערך שאינו ANY (כל אחד) בהגדרה TRAY 1 TYPE (סוג במגש 1) ובהגדרה TRAY 1 SIZE (גודל במגש 1), בתפריט Paper Handling (טיפול בנייר) בלוח הבקרה של המדפסת. לקבלת מידע נוסף, ראה "התאמה אישית של פעולת מגש 1" בעמוד 47.

הגדרות בתוכנית או במנהל המדפסת דורסות את הגדרות לוח הבקרה. (הגדרות תוכנית בדרך כלל דורסות את הגדרות מנהל המדפסת.)

להדפסה לפי סוג הנייר וגודלו, בצע את הפעולות הבאות:

- 1 הקפד לטעון את הנייר במגשים כראוי. (עיין בסעיפים הדנים בטעינת נייר. קרא תחילה את הסעיף "טעינת מגשים" בעמוד 42.)
- 2 בלוח הבקרה של המדפסת, פתח את התפריט Paper Handling (טיפול בנייר). בחר את סוג הנייר לכל מגש. אם אינך יודע בוודאות מהו סוג הנייר שאתה טוען (כגון נייר Bond או ממוחזר), בדוק את התווית שעל גבי האריזה.
- 3 בחר את הגדרות גודל הנייר בלוח הבקרה.
 - **מגש 1:** קבע את גודל הנייר בתפריט Paper Handling (טיפול בנייר) אם ההגדרה במדפסת היא TRAY 1 TYPE (סוג במגש 1) = כל סוג שאינו ANY (כל אחד). אם הוטען נייר מיוחד, הגדר גם את גודל הנייר המיוחד בתפריט Paper Handling. (לקבלת מידע נוסף, ראה "הנחיות להדפסה על נייר בגודל מותאם אישית" בעמוד 62.)
 - **מגש 2 והמגשים האופציונליים ל-500 גיליונות:** המדפסת מזהה גודלי נייר רגילים באופן אוטומטי אם הנייר הוטען במגש כנדרש ואם הגובלים כווננו כראוי. (לקבלת מידע על התאמות מגשים, ראה "טעינת מגש 2 או מגש אופציונלי ל-500 גיליונות" בעמוד 43.) אם הוטען נייר בגודל מיוחד, הפנה את הידיית במגש לכיתוב Custom (מותאם אישית) והגדר את גודל הנייר המיוחד בתפריט Paper Handling. (לקבלת מידע נוסף, ראה "הנחיות להדפסה על נייר בגודל מותאם אישית" בעמוד 62.)
 - **מגש נייר אופציונלי ל-1,500 גיליונות:** המדפסת מזהה גודלי נייר רגילים באופן אוטומטי אם הנייר הוטען במגש כנדרש ואם הגובלים כווננו כראוי. (לקבלת מידע על התאמות מגשים, ראה "טעינת מגש אופציונלי ל-1,500 גיליונות" בעמוד 45.) נייר בגודל מיוחד אינו נתמך.
 - **מזין מעטפות אופציונלי:** הגדר את גודל הנייר בתפריט Paper Handling.
- 4 בחר את סוג הנייר הרצוי ואת גודלו בתוכנית או במנהל המדפסת.

הערה

במדפסות בסביבת רשת, אפשר להגדיר את סוג הנייר ואת גודלו גם בתוכנה HP Web Jetadmin.

הזנת נייר ידנית ממגש 1

הזנה ידנית היא שיטת נוספת להדפסה על נייר מיוחד ממגש 1. קביעת הערך ON (מופעל) בהגדרה MANUAL FEED (הזנה ידנית) במנהל המדפסת או בלוח הבקרה של המדפסת מפסיקה את פעולת המדפסת לאחר כל שליחת עבודה ובכך מאפשרת למשתמש לטעון נייר מיוחד או חומר הדפסה אחר במגש 1 (ראה "הזנה ידנית" בעמוד 158). לחץ על השהה/חדש הפעלה כדי להמשיך בהדפסה.

אם יש נייר במגש 1 בזמן משלוח עבודת ההדפסה והגדרות ברירת המחדל בלוח הבקרה לגבי פעולת מגש 1 הן TRAY 1 TYPE=ANY (סוג מגש 1=כל אחד) וכן TRAY 1 SIZE=ANY (גודל מגש 1=כל אחד), המדפסת לא תעצור ולא תמתין לטעינת נייר. כדי לגרום למדפסת להמתין, קבע את ההגדרה TRAY 1 TYPE (סוג במגש 1) ואת ההגדרה TRAY 1 SIZE (גודל במגש 1) לערך שונה מ-ANY (כל אחד) בתפריט Paper Handling (טיפול בנייר).

אם בחרת בהגדרה MANUAL FEED=ON (הזנה ידנית=מופעלת) בלוח הבקרה, הגדרה זו תדרוס את הגדרות מנהל המדפסת, וכל עבודות ההדפסה שיישלחו למדפסת ידרשו נייר מוזן ידנית במגש 1, אלא אם נבחר מגש ספציפי ממנהל המדפסת. אם משתמשים במנגנון זה באופן מזדמן בלבד, רצוי לקבוע את ההגדרה MANUAL FEED=OFF (הזנה ידנית=מושבתת) בלוח הבקרה ולבחור את אופציית ההזנה הידנית מתוך מנהל המדפסת באופן פרטני לכל עבודה.

אם הגדרת ה- TYPE ו- SIZE היא ANY וההגדרה MANUAL FEED PROMPT (הנחיה להזנה ידנית) נקבעת כ- UNLESS LOADED (אלא אם כן הוטען נייר) – הנייר יימשך ממגש 1 מבלי שתופיע הנחיה למשתמש. אם ההגדרה MANUAL FEED PROMPT נקבעת כ- ALWAYS (תמיד) – המדפסת תנחה אותך לטעון נייר גם אם הגדרת מגש 1 היא TYPE=ANY (סוג=כל אחד) ו- SIZE=ANY (כל אחד). (ראה "הנחיה להזנה ידנית" בעמוד 161).

הערה

בחירה במצב ה-Fuser המתאים

המדפסת מתאימה את מצב ה-Fuser באופן אוטומטי, על פי סוג הנייר שלגביו הוגדר המגש. לדוגמה, נייר כבד (כגון כרטיסים) עשוי להצריך הגדרת מצב Fuser גבוהה יותר (כגון HIGH 2) כדי שהטונר יידבק טוב יותר לדף. לעומת זאת, שקפים מצריכים הגדרת מצב Fuser נמוכה יותר (כגון LOW), למניעת נזק למדפסת. ברירת המחדל למצב ה-Fuser היא NORMAL (רגיל) לגבי כל סוגי חומרי ההדפסה, למעט שקפים (ברירת המחדל היא LOW [נמוך]) ונייר גס (ברירת המחדל היא HIGH 1 [גבוה]). הגדרת ברירת המחדל בדרך כלל מספקת את הביצועים הטובים ביותר לגבי רוב חומרי ההדפסה.

אפשר לשנות את מצב ה-Fuser רק כאשר המגש שבשימוש הוגדר מבחינת סוג הנייר. (ראה "הדפסה לפי סוג וגודל נייר [נעילת מגשים]" בעמוד 48). לאחר שהוגדר סוג הנייר למגש, אפשר לשנות את מצב ה-Fuser המתאים לסוג זה מתוך תפריט המשנה Print Quality (איכות הדפסה) בלוח הבקרה של המדפסת. (ראה "תפריט המשנה Print Quality [איכות הדפסה]" בעמוד 159).

הערה

בחירה במצב Fuser גבוה יותר (כגון HIGH 1 או HIGH 2) תשפר את מידת הידבקות הטונר לנייר, אך היא עלולה לגרום לבעיות, כגון כיפוף יתר של הדף.

כאשר הגדרת מצב ה-Fuser היא HIGH 1 או HIGH 2, מהירות המדפסת עשויה להיות איטית יותר.

לשחזור הגדרות ברירת המחדל של מצב ה-Fuser, פתח את התפריט Configure Device (הגדר תצורת התקן) בלוח הבקרה של המדפסת. בתפריט המשנה Print Quality (איכות הדפסה), בחר באפשרות FUSER MODES (מצבי Fuser) ולאחר מכן בחר באפשרות RESTORE MODES (שחזר מצבים).

הדפסה על מעטפות

באפשרותך לבצע הדפסה על מעטפות ממגש 1 או ממזין המעטפות האופציונלי. הקיבולת המרבית של מגש 1 היא 10 מעטפות, בגדלים רגילים או מיוחדים. הקיבולת המרבית של מזין המעטפות האופציונלי היא 75 מעטפות, בגדלים רגילים בלבד.

בהדפסה על מעטפות בכל גודל שהוא, הקפד לקבוע שוליים של לפחות 15 מ"מ מקצה המעטפה.

איכות ההדפסה תלויה במבנה המעטפה. לפני רכישת כמות גדולה של מעטפות, רצוי לבצע הדפסת ניסיון על מעטפות אחדות. לבירור המידות האפשריות של מעטפות, ראה "מעטפות" בעמוד 190.

לעולם אל תשתמש במעטפות מרופדות, בעלות פס דביק חשוף או העשויות מחומר סינתטי. מעטפות אלה עלולות לפלוט אדים מזיקים.

אזהרה!

מעטפות עם סיכות, מהדקים, אטבים, חלוניות, ריפוד, פס דביק חשוף או חומר סינתטי עלולות לגרום נזק כבד למדפסת.

אזהרה

למניעת חסימות ונזק אפשרי למדפסת, לעולם אל תנסה להדפיס על שני צדי המעטפה.

לפני טעינת מעטפות, ודא כי הן שטוחות, שלמות ואינן דבוקות אחת לשנייה. אין להשתמש במעטפות עם דבק רגיש ללחץ.

בהדפסה על מעטפות, מהירות המדפסת עשויה להיות איטית יותר.

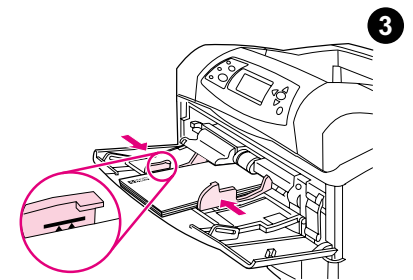
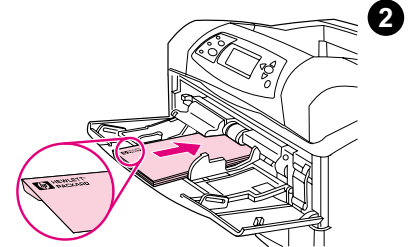
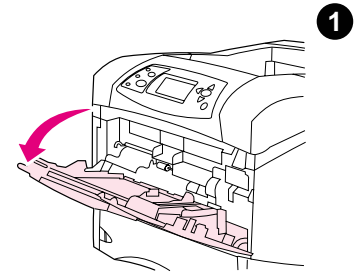
הערה

טעינת מעטפות במגש 1

באמצעות מגש 1 אפשר לבצע הדפסה על סוגים רבים של מעטפות. הקיבולת המרבית של המגש היא 10 מעטפות. (לברור המידות האפשריות של מעטפות, ראה "מעטפות" בעמוד 190.)

לטעינת מעטפות במגש 1

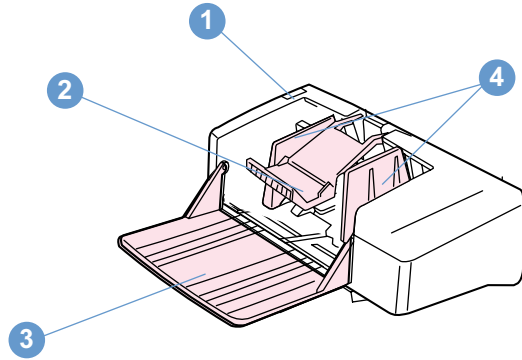
- 1 פתח את מגש 1, אך אל תמשוך את המאריך כלפי חוץ. (כדי להזין כיאות את רוב סוגי המעטפות, אין צורך במאריך. עם זאת, השימוש במאריך נדרש בהזנה של מעטפות גדולות במיוחד.)
- 2 טען עד 10 מעטפות במרכז מגש 1 כאשר הצד הקדמי (המיועד להדפסה) מופנה כלפי מעלה, ואזור הבול מופנה לכיוון המדפסת. דחף את המעטפות בעדינות בכיוון המדפסת, עד שייעצרו.
- 3 כוונן את הגובלים כך שייגעו בערמת המעטפות מבלי לכופף אותן. ודא שהמעטפות מונחות מתחת ללשוניות ושגובה הערמה אינו עולה על סימני הגובה המרבי.
- 4 לצמצום תופעות של כיפוף וחסיונות נייר, פתח את סל הפלט האחורי כדי להשתמש במסלול הנייר הישר ביותר. (ראה "הדפסה לסל הפלט האחורי" בעמוד 37.)



הזנה אוטומטית של מעטפות (מזין מעטפות אופציונלי)

כאשר מזין המעטפות האופציונלי מותקן, המדפסת תזין אוטומטית עד 75 מעטפות בגודל רגיל. להזמנת מזין מעטפות אופציונלי, ראה "מידע על הזמנות" בעמוד 17.

- השתמש במעטפות מהסוג המומלץ למדפסת זו בלבד. (ראה "מעטפות" בעמוד 190.)
- לפני השימוש במזין המעטפות האופציונלי, ודא שמנהל המדפסת מוגדר בהתאם. (יש להגדיר אפשרות זו פעם אחת בלבד. לקבלת פרטים נוספים, עיין במערכת העזרה המקוונת של מנהל המדפסת.)
- הקפד ללמוד על חלקי מזין המעטפות האופציונלי, המוצגים באיור הבא.



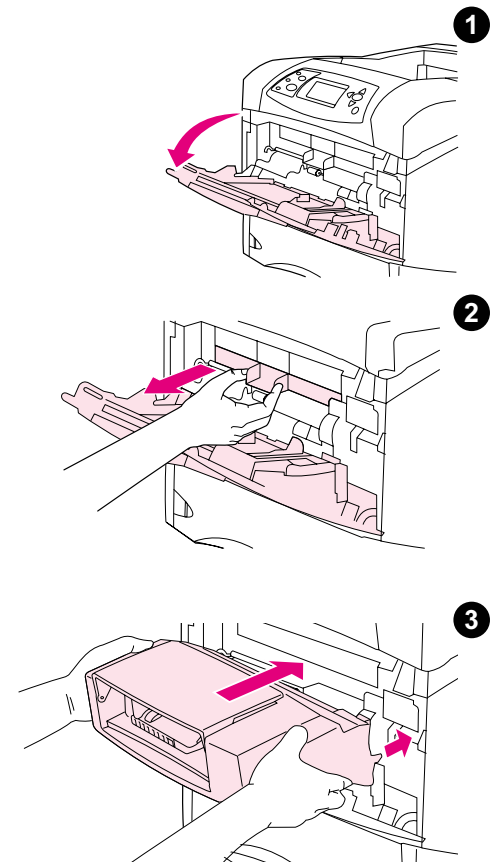
- 1 ידית השחרור
- 2 משקולת המעטפות
- 3 מאריך המגש
- 4 גובלים

התקנת מזין המעטפות האופציונלי

להלן הנחיות להתקנת מזין המעטפות האופציונלי במדפסת.

להתקנת מזין המעטפות האופציונלי, בצע את הפעולות הבאות:

- 1 פתח את מגש 1.
- 2 הסר מהמדפסת את רצועת הפלסטיק המכסה את פתח כניסת המעטפות.
- 3 הכנס את מזין המעטפות האופציונלי לתוך המדפסת עד שיינעל במקומו. משוך את מזין המעטפות האופציונלי כלפי חוץ כדי לוודא שהוא נעול במקומו.



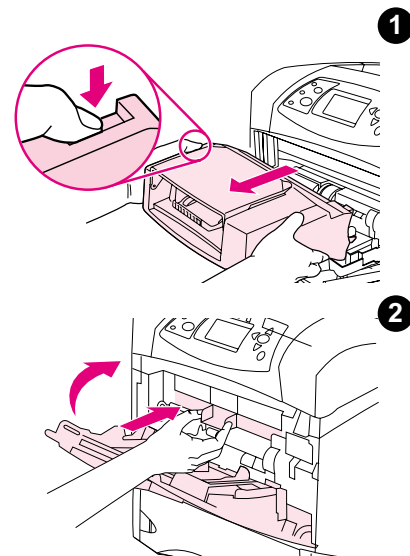
הסרת מזין המעטפות האופציונלי

להלן הנחיות להסרת מזין המעטפות האופציונלי מהמדפסת.

להסרת מזין המעטפות האופציונלי, בצע את הפעולות הבאות:

1 לחץ על ידית השחרור שבצד שמאל ומשוך את מזין המעטפות האופציונלי כלפי חוץ.

2 החזר את מכסה פתח כניסת המעטפות למקומו וסגור את מגש 1.



טעינת מעטפות במזין המעטפות האופציונלי

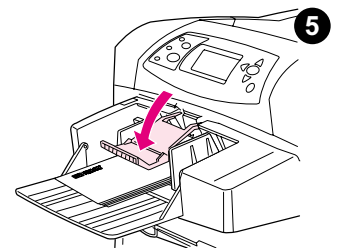
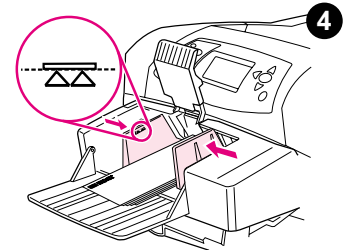
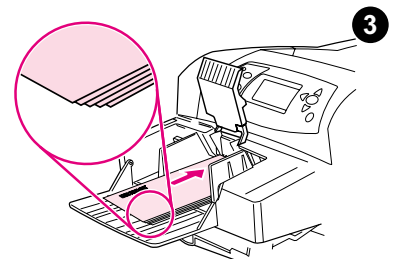
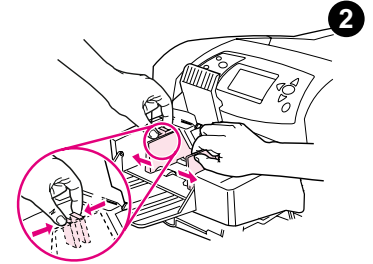
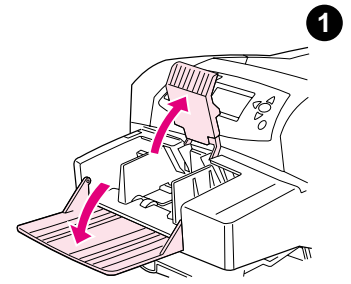
להלן הנחיות לטעינת מעטפות במזין המעטפות האופציונלי.

לטעינת מעטפות במזין המעטפות האופציונלי, בצע את הפעולות הבאות:

- 1 פתח את מגש מזין המעטפות. הרם את המשקולת.
- 2 לחץ על ידית השחרור שעל גובל המעטפות השמאלי והפרד בין הגובלים.
- 3 הנח את המעטפות כך שהצד המיועד להדפסה מופנה כלפי מעלה, ואזור הבול מופנה לכיוון המדפסת. (ודא שהמעטפות אינן מונחות מעל לחצים שעל גבי הגובלים.) דחף את המעטפות בעדינות בכיוון המדפסת, עד שייעצרו. הקפד שהמעטפות בתחתית הערמה יונחו קרוב יותר לפנים המדפסת מאשר המעטפות שבראש הערמה.
- 4 כוון את הגובלים כך שייגעו במעטפות מבלי לכופפן.
- 5 הורד את המשקולת כך שתונח על המעטפות.
- 6 לצמצום תופעות של כיפוף וחסיומות נייר, פתח את סל הפלט האחורי כדי להשתמש במסלול הנייר הישר ביותר. (ראה "הדפסה לסל הפלט האחורי" בעמוד 37.)

הערה

בחר את גודל המעטפות באחד מהמיקומים הבאים (נסה אותם לפי הסדר הבא): בתוכנית, במנהל המדפסת, בתפריט Paper Handling ובלוח הבקרה של המדפסת. (ראה "התפריט Paper Handling [טיפול בנייר]", בעמוד 154.)

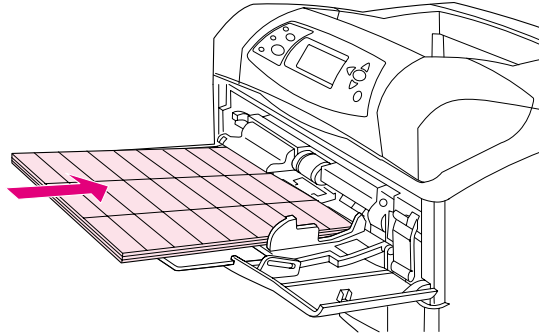


סעיף זה דן בהדפסה על סוגי נייר הדורשים טיפול מיוחד.

- "הדפסה על מדבקות", בעמוד 58
- "הדפסה על שקפים", בעמוד 59
- "הדפסה על נייר חברה, נייר מחורר או נייר מודפס מראש (הדפסה חד-צדדית)" בעמוד 60
- "הדפסה על נייר עם גימור מיוחד" בעמוד 61
- "הדפסה על נייר בגדלים קטנים, בגדלים מיוחדים או על נייר כבד" בעמוד 62 וכן "הגדרת גודלי נייר מותאמים אישית" בעמוד 63
- "הגדרת גודלי נייר מותאמים אישית" בעמוד 63

הדפסה על מדבקות

השתמש רק מדבקות המומלצות לשימוש במדפסות לייזר. ודא שהמדבקות עומדות בדרישות המפרט. (ראה "מדבקות" בעמוד 189).



עשה:

- הדפס על ערמה של עד 100 מדבקות ממגש 1, או על ערמה של עד 100 גיליונות ממגשים אחרים.
- טען מדבקות במגש 1 כך שהצד המיועד להדפסה מופנה כלפי מעלה והקצה העליון, הקצר יותר, מופנה לכיוון המדפסת. במגשים אחרים, הנח את המדבקות כך שהצד המיועד להדפסה מופנה כלפי מטה, והקצה העליון פונה כלפיך.
- נסה לפתוח את סל הפלט האחורי, לצמצום בעיות של כיפוף ובעיות אחרות. (ראה "הדפסה אל סל הפלט האחורי" בעמוד 37).

אל תעשה:

- אל תמלא מגשים עד הסוף, מפני שמדבקות כבדות יותר מנייר.
- אל תשתמש במדבקות המתקלפות מהגיליון, במדבקות מקומטות או במדבקות הפגומות בצורה כלשהי.
- אל תשתמש במדבקות שחלקים מן הגיליון הנושא אותן חשופים. (על המדבקות לכסות את כל הגיליון, ללא מרווחים).
- אל תזין גיליון מדבקות מסוים יותר מפעם אחת. החומר הדביק בגב המדבקות מיועד למעבר אחד בלבד דרך המדפסת.
- אל תדפיס על שני צדי המדבקה.
- אל תדפיס על גיליונות שמדבקות הוסרו מהם.

אי-ציות להנחיות אלה עלול לגרום נזק למדפסת.

אזהרה

הדפסה על שקפים

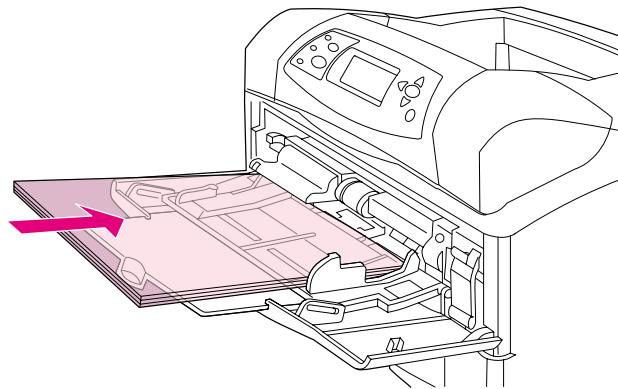
השתמש רק בשקפים המיועדים לשימוש במדפסות לייזר. לבירור המידות האפשריות של שקפים, ראה "שקפים" בעמוד 189.

- בלוח הבקרה של המדפסת, פתח את התפריט Configure Device (הגדר תצורת התקן). בתפריט המשנה Print Quality (איכות הדפסה), בחר באפשרות FUSER MODES (מצבי Fuser). ודא שהגדרת מצב ה-Fuser היא TRANSPARENCY=LOW (שקף=נמוך).
- במנהל המדפסת, הגדר את סוג הנייר ל- **Transparency** (שקף).
- בלוח הבקרה של המדפסת, פתח את התפריט Paper Handling (טיפול בנייר). הגדר את סוג המגש ל- TRANSPARENCY (שקף) לגבי המגש שבשימוש.

אם מצב ה-Fuser לא יוגדר כ-LOW, עלול להיגרם נזק למדפסת וכן ל-Fuser.

אזהרה

- טען במגש 1 שקפים כך שצדם המיועד להדפסה מופנה כלפי מעלה, והקצה העליון מופנה לכיוון המדפסת. הקיבולת המרבית של מגש 1 היא 50 שקפים.
- אפשר להדפיס עד 100 שקפים ממגש 2 ומהמגשים האופציונליים (אם כי הערמה של יותר מ-50 שקפים אינה מומלצת). אין למלא מגשים עד הסוף, מפני ששקפים כבדים יותר מנייר. הנח אותם כך שהצד המיועד להדפסה מופנה כלפי מטה, והקצה מופנה כלפיך.
- כדי למנוע התחממות יתר של השקפים או הידבקותם זה לזה, השתמש בסל הפלט העליון והסר כל שקף מסל הפלט לפני ביצוע הדפסה על שקף נוסף.
- הדפס רק על צד אחד של שקף.
- לאחר הוצאת השקפים מהמדפסת, הנח אותם להתקרר על משטח ישר.
- בהזנה של שני שקפים או יותר בד-בבד, הפרד את השקפים זה מזה בדפדוף מהיר.
- אל תזין שקפים למדפסת יותר מפעם אחת.



הדפסה על נייר חברה, נייר מחורר או נייר מודפס מראש (הדפסה חד-צדדית)

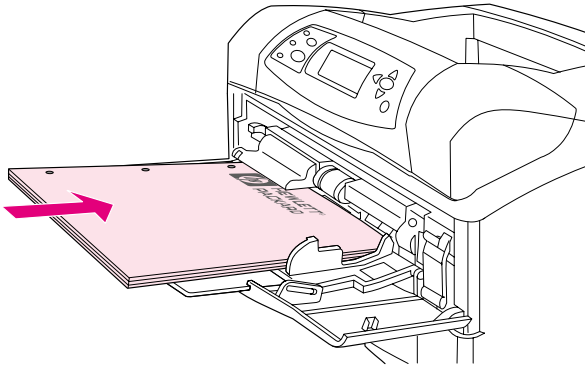
בהדפסה על נייר חברה, נייר מחורר, או נייר מודפס מראש, חשוב לכוון נכון את הנייר. פעל בהתאם להנחיות בסעיף "הנחיות להדפסה על שני צדי הנייר" ראה [הדפסה על נייר עם גימור מיוחד](#), בעמוד 65.

הערה

לקבלת מידע על נייר בעל גימור מיוחד, כגון נייר פסים או נייר Bond, ראה "הדפסה על נייר עם גימור מיוחד", בעמוד 61.

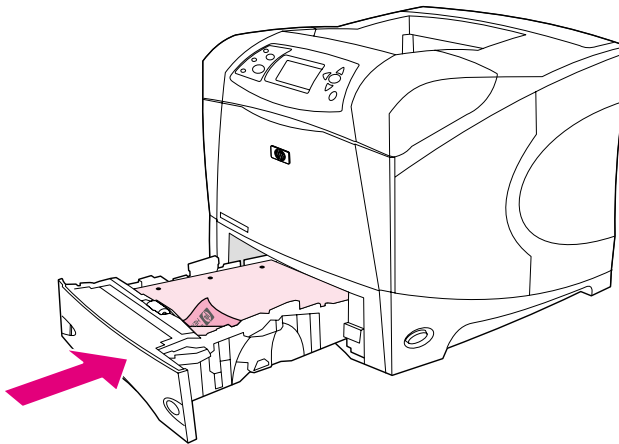
במגש 1, טען נייר כך שהצד המיועד להדפסה מופנה כלפי מעלה והקצה העליון, הקצר יותר, מופנה לכיוון המדפסת.

כיוון הטעינה לגבי מגש 1



במגש 2, במגשים האופציונליים ל-500 גיליונות ובמגש האופציונלי ל-1,500 גיליונות, הנח את הנייר כך שצדו המיועד להדפסה מופנה כלפי מטה וקצהו העליון, הקצר יותר, מופנה כלפיך.

כיוון טעינה לגבי יתר המגשים



הדפסה על נייר עם גימור מיוחד

לניירות מסוימים יש גימור מיוחד, כגון נייר בעל שורות, נייר Bond ונייר מקומט. בהדפסה על סוגי ניירות אלה עלולות להתעורר בעיות הקשורות להידבקות הטונר ולאיכות ההדפסה. בהדפסה על נייר עם גימור מיוחד, פעל בהתאם להנחיות הבאות.

- בלוח הבקרה של המדפסת, פתח את התפריט Configure Device (הגדר תצורת התקן). בתפריט המשנה Print Quality (איכות הדפסה), בחר באפשרות FUSER MODES (מצבי Fuser) ולאחר מכן בחר בסוג הנייר שבכוונתך להשתמש בו (כגון BOND). קבע את הגדרת ה-Fuser לאפשרות HIGH 1 או HIGH 2. האפשרות HIGH 2 מספקת הידבקות טונר טובה יותר ואיכות הדפסה מיטבית לגבי נייר בעל מרקם מורכב. פתח את התפריט Paper Handling (טיפול בנייר) וקבע את ההגדרה TRAY TYPE (סוג המגש) ל-HIGH 1 או HIGH 2, כדי לאפשר את מצב ה-Fuser.

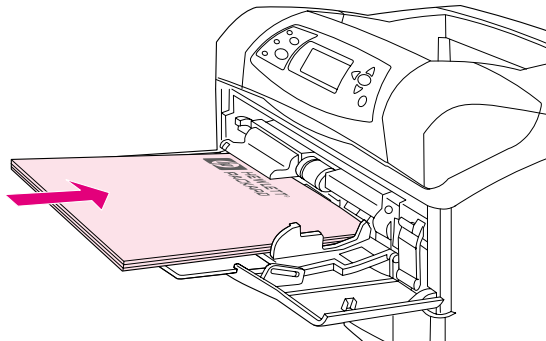
הערה

כאשר נקבעה ההגדרה HIGH 1 או HIGH 2, מהירות ההדפסה של המדפסת עשויה להיות איטית יותר.

קבע הגדרות אלה רק במקרה של בעיות בהידבקות הטונר. ההגדרות HIGH 1 ו-HIGH 2 עלולות לגרום לבעיות רבות יותר של כיפוף או חסימות נייר.

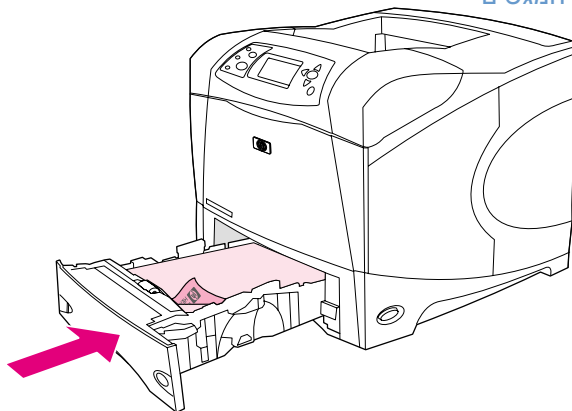
- כמה מהיצרנים של סוגי נייר אלה החלו לצפות צד אחד של הנייר, כדי לשפר את הידבקות הטונר ואת איכות ההדפסה. כדי להפיק את המרב ממאפיין זה, הקפד לטעון את הנייר כראוי. הצד שבו נקרא סימן המים נכונה הוא הצד הקדמי – הצד המיועד להדפסה.
- במגש 1, טען נייר כך שהצד המיועד להדפסה מופנה כלפי מעלה והקצה העליון, הקצר יותר, מופנה לכיוון המדפסת.

כיוון טעינה לגבי מגש 1



במגש 2, במגשים האופציונליים ל-500 גיליונות ובמגש האופציונלי ל-1,500 גיליונות, הנח את הנייר כך שצדו המיועד להדפסה מופנה כלפי מטה וקצהו העליון, הקצר יותר, מופנה כלפיך.

כיוון טעינה לגבי כל יתר המגשים



הדפסה על נייר בגדלים קטנים, בגדלים מיוחדים או על נייר כבד

בהדפסה על נייר שמשקלו גדול מ-120 גר/מ"ר יש להשתמש במגש 1 בלבד. בהדפסה על נייר בגודל מיוחד המותאם אישית, אפשר להשתמש במגש 1, מגש 2 או במגש אופציונלי ל-500 גיליונות.

הערה

בהדפסה על גודלי נייר קטנים, מיוחדים ועל נייר כבד, מהירות המדפסת עשויה להיות איטית יותר.

לקבלת מידע על נייר בעל גימור מיוחד, כגון נייר בעל שורות או נייר Bond, ראה "הדפסה על נייר עם גימור מיוחד", בעמוד 61.

משקלים וגדלים

עין בדרישות המפרט להלן לגבי הדפסה על נייר מיוחד המותאם אישית או על נייר כבד. לקבלת מידע נוסף, ראה "מפרטי נייר" בעמוד 182.

מגש	גודל מינימלי	גודל מקסימלי	משקלים נתמכים
מגש 1	76 x 127 מ"מ	216 x 356 מ"מ	60 עד 200 גר/מ"ר
מגש 2 ומגש אופציונלי ל-500 גיליונות	148 x 210 מ"מ	216 x 356 מ"מ	60 עד 120 גר/מ"ר

הנחיות להדפסה על נייר כבד

בהדפסה על נייר כבד, פעל בהתאם להנחיות הבאות.

- בתפריט Paper Handling (טיפול בנייר), קבע את ההגדרה TRAY TYPE=ROUGH (סוג במגש=גס) לגבי המגש שבשימוש.
- ניירות כבדים מסוימים מחייבים בחירה במצב Fuser גבוה יותר, כדי למנוע הידבקות מיותרת של טונר אל הדף. בלוח הבקרה של המדפסת, פתח את התפריט Configure Device (הגדר תצורת התקן). בתפריט המשנה Print Quality (איכות הדפסה), בחר באפשרות FUSER MODES (מצבי Fuser) ולאחר מכן בחר בהגדרה ROUGH=HIGH 2 (גס=גבוה 2). הגדרה זו עלולה לגרום לבעיות כיפוף וחסיומות נייר רבות יותר.
- לצמצום תופעות של כיפוף ובעיות אחרות, אין לבצע הדפסה על נייר כבד אלא ממגש 1 אל סל הפלט האחורי. (ראה "הדפסה אל סל הפלט האחורי" בעמוד 37).

הנחיות להדפסה על נייר בגודל מותאם אישית

בהדפסה על נייר בגודל מותאם אישית, פעל בהתאם להנחיות הבאות:

- הכנס את הצד הקצר תחילה.
- בתוכנית, קבע שוליים של 4.23 מ"מ מקצוות הדף.
- הגדר גודל מותאם אישית בתוכנית, במנהל המדפסת, או בלוח הבקרה של המדפסת. הקפד להפנות את המתג במגש לכיתוב Custom (מותאם אישית). (ראה "הגדרת גודלי נייר מותאמים אישית" בעמוד 63).

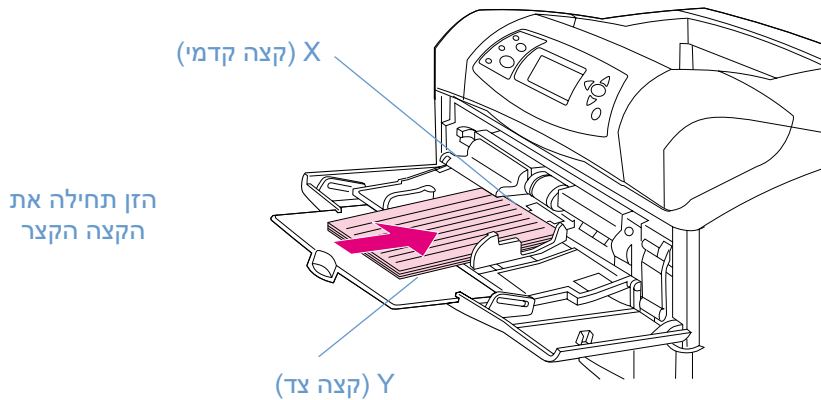
הנחיות נוספות לגבי נייר קטן או צר

בהדפסה על נייר קטן או צר, פעל בהתאם להנחיות הבאות:

- אל תנסה להדפיס על נייר שרוחבו קטן מ-76 מ"מ ואורכו קטן מ-127 מ"מ.
- לצמצום תופעות של כיפוף ובעיות אחרות, אין לבצע הדפסה על נייר קטן מאוד בגודל מותאם אישית אלא ממגש 1 אל סל הפלט האחורי. (ראה "הדפסה אל סל הפלט האחורי" בעמוד 37).
- HP ממליצה שלא לבצע הדפסה על כמויות גדולות של נייר קטן או צר. הדפסה על כמויות גדולות של נייר קטן או צר עלולות לגרום לדליפת טונר ממחסנית ההדפסה, ולגרום נזק למדפסת או לפגום באיכות ההדפסה.

הגדרת גודלי נייר מותאמים אישית

בטעינה של נייר מותאם אישית, יש לקבוע את הגדרות הגודל מתוך התוכנית (השיטה המומלצת), ממנהל המדפסת, או מלוח הבקרה של המדפסת. לצמצום תופעות של כיפוף ובעיות אחרות, אין לבצע הדפסה על נייר כבד ונייר קטן מאוד אלא ממגש 1 אל סל הפלט האחורי. (ראה "הדפסה אל סל הפלט האחורי" בעמוד 37).



אם ההגדרות אינן זמינות בתוכנית, הגדר את גודל הנייר המותאם אישית בלוח הבקרה של המדפסת.

להגדרת גודלי נייר מותאמים אישית, בצע את הפעולות הבאות

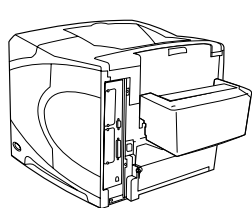
- 1 אם טענת נייר בגודל מותאם אישית במגש ל-500 גיליונות, הקפד להפנות את הידית לכיתוב **Custom** (מותאם אישית). (ראה "טעינת מגש 2 או מגש אופציונלי ל-500 גיליונות" בעמוד 43).
- 2 הקש על **בחירה** (✓) לפתיחת התפריטים.
- 3 היעזר במקש **חץ מעלה** (▲) או **חץ מטה** (▼) כדי לעבור לתפריט PAPER HANDLING (טיפול בנייר), והקש על **בחירה** (✓).
- 4 היעזר במקש **חץ מעלה** (▲) או **חץ מטה** (▼) כדי לעבור להגדרה TRAY 1 SIZE (גודל במגש 1) או TRAY [N] SIZE (גודל במגש N] N מסמל את מספר המגש), והקש על **בחירה** (✓).
- 5 היעזר במקש **חץ מעלה** (▲) או **חץ מטה** (▼) כדי לעבור לאפשרות CUSTOM (מותאם אישית), והקש על **בחירה** (✓).
- 6 היעזר במקש **חץ מעלה** (▲) או **חץ מטה** (▼) כדי לעבור לאפשרות INCHES (אינץ') או MM (מ"מ), והקש על **בחירה** (✓). באופן זה תיבחר יחידת המידה לגודל הנייר המותאם אישית.
- 7 היעזר במקש **חץ מעלה** (▲) או **חץ מטה** (▼) ולאחר מכן הקש על **בחירה** (✓) כדי להגדיר את ממד ה-X (הקצה הקדמי של הנייר, כמוצג באיור לעיל). ממד ה-X יכול להיות בין 76 עד 216 מ"מ.
- 8 היעזר במקש **חץ מעלה** (▲) או **חץ מטה** (▼) ולאחר מכן הקש על **בחירה** (✓) כדי להגדיר את ממד ה-Y (הקצה הצד של הנייר, כמוצג באיור לעיל). ממד ה-Y יכול להיות בין 127 עד 356 מ"מ. לדוגמה, אם גודל הנייר המותאם אישית הוא 203x254 מ"מ, הגדר כך: 203 מ"מ=X וכן 254 מ"מ=Y.

הדפסה על שני צדי הנייר (האבזר האופציונלי להדפסה דו-צדדית)

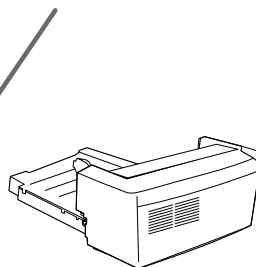
המדפסת יכולה להדפיס באופן אוטומטי על שני צדי הנייר בעזרת האבזר האופציונלי להדפסה דו-צדדית. הדפסה כזו מכונה הדפסת דופלקס. האבזר להדפסה דו-צדדית תומך בגודלי הנייר הבאים: A4, Executive, Legal, Letter, A5 ו-B5.

כאשר מותקן האבזר האופציונלי להדפסה דו-צדדית יש להסיר את מכסה חריץ הדופלקס בגב המדפסת. ראה הוראות התקנה בתיעוד המצורף לאבזר ההדפסה הדו-צדדית האופציונלי. בהדפסה דו-צדדית של עמודים מורכבים במיוחד, יש צורך בהרחבת הזיכרון. (ראה "זיכרון המדפסת והרחבתו" בעמוד 169).

כאשר המדפסת מבצעת הדפסה באמצעות האבזר להדפסה דו-צדדית, הדף חודר בחלקו לסל הפלט העליון ואז מתהפך להדפסה על צדו השני.



האבזר האופציונלי להדפסה דו-צדדית מותקן



ללא האבזר האופציונלי להדפסה דו-צדדית

אין להדפיס על שני הצדדים של מדבקות, שקפים, מעטפות, קלף, נייר בגדלים מותאמים אישית או נייר שמשקלו גדול מ-105 גרם למ"ר, שכן הדפסה כזו עלולה לגרום לחסימות נייר או להזיק למדפסת.

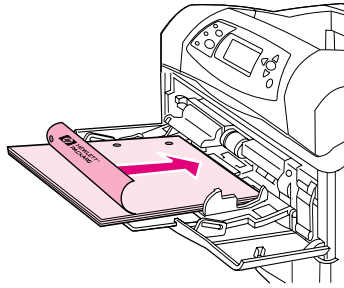
שים לב להנחיות הבאות:

- לפני השימוש באבזר האופציונלי להדפסה דו-צדדית, ודא שמנהל המדפסת מוגדר בהתאם. (יש להגדיר אפשרות זו פעם אחת בלבד. לקבלת פרטים נוספים, עיין במערכת העזרה המקוונת של מנהל המדפסת.)
- להדפסה דו-צדדית, בצע את הבחירה מתוך התוכנית או ממנהל המדפסת. (עיין בעזרה המקוונת של מנהל המדפסת.)
- אם אינך משתמש במנהל המדפסת שסופק עם המדפסת, ייתכן שתצטרך לשנות את הגדרת ההדפסה הדו-צדדית בלוח הבקרה של המדפסת למצב `DUPLEX=ON` (דופלקס=מופעל) בתפריט המשנה `Printing` (הדפסה) שבתפריט `Configure Device` (הגדרת תצורת התקן). בתפריט המשנה `Printing` קבע גם הגדרת מיקום הכריכה `DUPLEX BINDING=LONG EDGE` לכריכה לאורך הדף או `DUPLEX BINDING=SHORT EDGE` לכריכה לרוחב הדף. (לקבלת מידע נוסף, ראה "אפשרויות פריסה להדפסה על שני צדי הנייר", בעמוד 67.)
- לפני השימוש באבזר האופציונלי להדפסה דו-צדדית יש לסגור את סל הפלט האחורי. (ראה "בחירת סל הפלט", בעמוד 36.) פתיחת סל הפלט האחורי משביתה את האבזר האופציונלי להדפסה דו-צדדית.
- HP ממליצה שלא לבצע הדפסה דו-צדדית באופן ידני (כלומר, להדפיס על צד אחד ולאחר מכן להזין את הדף במדפסת שוב ולבצע הדפסה על הצד השני). בהדפסה באמצעות האבזר האופציונלי להדפסה דו-צדדית, המדפסת מבצעת באופן אוטומטי את ההתאמות הדרושות לצורך הפחתת תופעות של חסימת נייר ובעיות באיכות ההדפסה. אם נייר שהודפס מצדו האחד מוזן בשנית, אין באפשרות המדפסת לבצע את אותן התאמות.

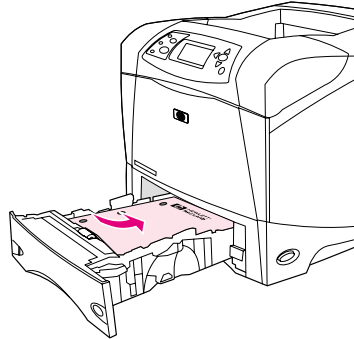
כיוון טעינת נייר להדפסה דו-צדדית

הדפסה דו-צדדית על סוגים מסוימים של נייר (כגון נייר חברה, נייר מודפס מראש, נייר מחורר ונייר ובו סימני מים) מחייבת כיוון טעינה מסוים. האבזר להדפסה דו-צדדית מדפיס תחילה את הצד השני של הדף. כיוון הטעינה הנכון של נייר במגשים מפורט להלן.

מגש 1



כל יתר המגשים



במגש 1, הנח את הנייר כשהצד הקדמי מופנה כלפי מטה והקצה העליון מופנה כלפיך. בכל שאר המגשים, הנח את הנייר כך שצדו הקדמי מופנה כלפי מעלה והקצה העליון מופנה כלפי המדפסת.

אפשרויות פריסה להדפסה על שני צדי הנייר

ארבע אפשרויות הכיוון בהדפסה דו-צדדית מוצגות להלן. באפשרותך לבחור בהן במנהל המדפסת (השיטה המומלצת) או בלוח הבקרה של המדפסת. (לבחירתן מתוך לוח הבקרה של המדפסת, עבור לתפריט Configure Device [הגדר תצורת התקן] ופתח את תפריט המשנה Printing [הדפסה]. בחר באפשרות DUPLEX BINDING [כריכה בהדפסה דו-צדדית]. בתפריט המשנה PCL, בחר בהגדרה ל-ORIENTATION (כיוון הדפסה).



1. לאורך - צד ארוך
זוהי הגדרת ברירת המחדל של המדפסת והפריסה הנפוצה ביותר, כשכל עמוד מודפס עם הצד הנכון כלפי מעלה. עמודים נגדיים נקראים מלמעלה למטה בעמוד שמאל, ואחר כך מלמעלה למטה בעמוד ימין.

1. לאורך - צד ארוך

2. לרוחב - צד ארוך*
פריסה זו משמשת בעיקר בהנהלת חשבונות, בעיבוד נתונים וביישומי גיליונות אלקטרוניים. כל עמוד שני מודפס בכיוון הפוך. עמודים נגדיים נקראים ברצף מלמעלה למטה.

2. לרוחב - צד ארוך*

3. לרוחב - צד קצר
כל עמוד מודפס עם הצד הנכון כלפי מעלה. עמודים נגדיים נקראים מלמעלה למטה בעמוד שמאל, ואחר כך מלמעלה למטה בעמוד ימין.

3. לרוחב - צד קצר

4. לאורך - צד קצר*
פריסה זו משמשת בעיקר בלוחות כתיבה. כל עמוד שני מודפס בכיוון הפוך. עמודים נגדיים נקראים ברצף מלמעלה למטה.

4. לאורך - צד קצר*

*בשימוש במנהלי הדפסה ל-Windows, סמן את האפשרות Flip Pages Up (הפוך דפים למעלה) לקביעת אפשרויות הכריכה.

בהדפסה מתוך תוכנית, רבים ממאפייני המדפסת זמינים מתוך מנהל המדפסת. לקבלת פרטים על הגישה למנהלי המדפסות למערכת Windows, ראה "גישה למנהל המדפסת למערכת Windows", בעמוד 31.

הערה

מאפייני מדפסת מסוימים זמינים רק במנהלי מדפסת מסוימים. בדוק את מנהלי המדפסת כדי לברר אילו אופציות זמינות.

הגדרות במנהל המדפסת או בתוכנית דורסות את הגדרות לוח הבקרה. (הגדרות תוכנית בדרך כלל דורסות את הגדרות מנהל המדפסת.)

איסוף (mopying)

מאפיין האיסוף של המדפסת מאפשר הדפסה של עותקי מקור מרובים (MOPY-Multiple Original Prints). למאפיין זה היתרונות הבאים:

- הפחתת התנועה ברשת
- חזרה מהירה יותר אל התוכנית
- כל המסמכים המודפסים הם תדפיסי מקור

הגדרת ברירת המחדל של מנהל המדפסת לאיסוף היא **Mopier Enabled** (Mopier אפשרי). למידע על השבתת מאפיין האיסוף, עיין בתוכנית או במערכת העזרה המקוונת של מנהל המדפסת.

הדפסה בשיטת RIP ONCE

שיטת RIP ONCE (עבד ושמור כתמונת מפת סיביות), מאפשרת עיבוד חד-פעמי של עבודת ההדפסה במדפסת. אם מנהל המדפסת כולל יכולת זו, הפונקציה RIP ONCE יוצרת תמונה של העמוד ושומרת תמונה דחוסה של העמוד בזיכרון. העמודים מודפסים על-ידי פתיחת התמונות הדחוסות של העמודים, מבלי שיהיה צורך לעצור כדי לעבד שנית את עבודת ההדפסה. עבודת ההדפסה תודפס בצורה זהה בכל פעם, משום שהתמונה הדחוסה אינה תלויה בנתונים אחרים של המדפסת.

שמירת נתוני הגדרת המדפסת (הגדרות מהירות)

מנהלי המדפסת מאפשרים לשמור את ההגדרות השימושיות ביותר של המדפסת כהגדרות ברירת מחדל. לדוגמה, אפשר להגדיר כי מנהל המדפסת ידפיס על נייר בגודל Letter, בכיוון 'לאורך', וכי המדפסת תבחר את המגש באופן אוטומטי (מהמגש הראשון הזמין).

בגרסאות מסוימות של מנהל המדפסת אפשר לשמור הגדרות מדפסת לסוגים רבים של עבודות הדפסה. לדוגמה, אפשר ליצור קבוצת הגדרות מהירות למעטפות, או להדפסת הדף הראשון של מסמך על נייר חברה.

למידע נוסף על מאפיין ההגדרות מהירות, עיין במערכת העזרה המקוונת של מנהל המדפסת.

התאמה לגודל העמוד

מנהלי מדפסת מסוימים כוללים מאפיין **Fit to Page** (התאמה לגודל העמוד) שבעזרתו אפשר לשנות את קנה המידה של התמונה בדף מכל גודל שהוא לכל גודל שהוא. ניתן לעשות זאת על-ידי הזנת אחוז מספרי או על-ידי ציון קנה מידה אחר של העמוד.

למידע נוסף על מאפיין ההתאמה לגודל העמוד, עיין במערכת העזרה המקוונת של מנהל המדפסת.

הדפסת חוברות

גרסאות מסוימות של מנהל המדפסת מאפשרות לשלוט בהדפסה של חוברות בעת הדפסה דו-צדדית. אפשר לבצע כריכה בצד שמאל או בצד ימין של נייר בגודל Letter, Legal או A4.

למידע נוסף על מאפיין הדפסת החוברות, עיין במערכת העזרה המקוונת של מנהל המדפסת.

הדפסת סימן מים

סימן מים הוא כיתוב כלשהו, כדוגמת Confidential (סודי), המודפס ברקע של כל אחד מדפי המסמך. כדי לברר מהן האפשרויות הזמינות, בדוק במנהל המדפסת, או עיין בעזרה המקוונת שלו.

הדפסת העמוד הראשון על נייר שונה

כדי להדפיס עמוד ראשון השונה מיתר עמודי עבודת ההדפסה, פעל בהתאם להוראות הבאות.

1 במערכת Windows, סמן את האפשרות **Use different paper for first page** (נייר שונה לעמוד ראשון) במנהל המדפסת. בחר במגש אחד (או באפשרות **Manual Feed** [הזנה ידנית]) לדף הראשון ובאחד המגשים האחרים לעמודים הנותרים. הנח את הנייר לעמוד הראשון במגש 1 (או בכל מגש אחר שבו בחרת). (בהזנה ידנית, הנח את הנייר במגש 1 לאחר שעבודת ההדפסה נשלחת והמדפסת דורשת הזנת נייר). לצורך טעינת נייר במגש 1, הנח את הנייר כך שהצד המיועד להדפסה מופנה כלפי מעלה וקצהו העליון של הדף מופנה כלפי גב המדפסת.

במחשבי Macintosh, יש לבחור ב- **First from** (ראשון מ-) ו- **Remaining from** (הנותרים מ-) בתיבת הדו-שיח **Print** (הדפס).

הערה

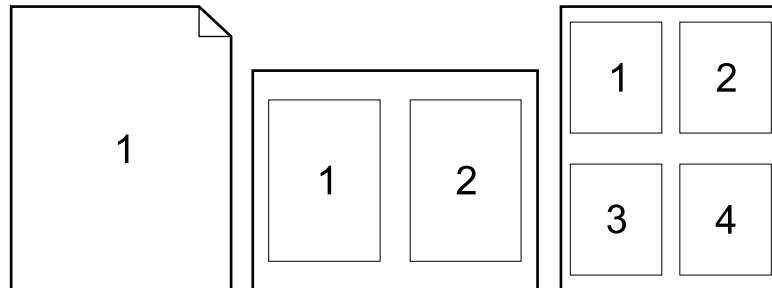
אופן הבחירה תלוי בתוכנית או במנהל המדפסת. אפשרויות מסוימות זמינות רק במנהל המדפסת.

2 טען במגש אחר את הנייר המיועד להדפסת יתר עמודי המסמך. אפשר לבחור את העמוד הראשון ואת העמודים הנותרים לפי סוג הנייר. לקבלת מידע נוסף, ראה "הזנת נייר ידנית ממגש 1", בעמוד 53.

הדפסת מספר עמודים על גיליון אחד (עמודים לגיליון)

אפשר להדפיס יותר מעמוד אחד על גיליון אחד. מאפיין זה זמין במנהלי מדפסת מסוימים והוא מספק דרך חסכונית להדפיס טיוטות.

כדי להדפיס יותר מעמוד אחד על גיליון, חפש במנהל המדפסת את האפשרות **Layout** (פריסה) או **Pages Per Sheet** (עמודים לגיליון).



המדפסת תומכת בארבעה מאפייני אחסון עבודות שונים, המאפשרים הפעלת הדפסה מלוח הבקרה של המדפסת לאחר שליחתה מהמחשב: Quick Copy (העתקה מהירה), Proof and Hold (עותק ראשון לאישור), Private Job (עבודה פרטית) ו-Stored Job (עבודה מאוחסנת). מאפיינים מסוימים זמינים מבלי שיותקן במדפסת דיסק קשיח אופציונלי, אך כדי להשתמש בכל מאפייני אחסון העבודות, יש להתקין במדפסת דיסק קשיח אופציונלי ולהגדיר את מנהלי המדפסת בהתאם. (לקבלת מידע על הזמנת אבזרים, ראה "מידע על הזמנות" בעמוד 17).

לתמיכה במאפייני אחסון עבודות לגבי עבודות הדפסה מורכבות, HP ממליצה להתקין זיכרון נוסף. (ראה "מידע על הזמנות" בעמוד 17).

אזהרה
לפני ההדפסה, עליך להקפיד ולזהות את עבודות ההדפסה שלך. שימוש בשמות ברירת מחדל עלול לדרוס עבודות קודמות בעלות שם זהה, או לגרום למחיקת העבודה.

הערה
עם כיבוי המדפסת, נמחקות כל העבודות מסוג העתקה מהירה, עותק ראשון לאישור ועבודות פרטיות. אפשר למחוק עבודת הדפסה גם מלוח הבקרה.

העתקה מהירה של עבודת הדפסה

מאפיין ההעתקה המהירה מדפיס את מספר העותקים המבוקש של עבודת הדפסה ומאחסן עותק בדיסק הקשיח האופציונלי או בדיסק ה-RAM (אם לא מותקן דיסק קשיח אופציונלי). עותקים נוספים מהעבודה אפשר להדפיס במועד מאוחר יותר. אפשר להשבית מאפיין זה מתוך מנהל המדפסת.

לקבלת מידע נוסף אודות ציון מספר עבודות ההעתקה המהירה הניתנות לאחסון, ראה "JOB STORAGE LIMIT" בעמוד 161.

הערה
עם כיבוי המדפסת, נמחקות כל העבודות מסוג העתקה מהירה, עותק ראשון לאישור ועבודות פרטיות. אפשר למחוק עבודת הדפסה גם מלוח הבקרה.

להדפסת עותקים של עבודה מאוחסנת, בצע את הפעולות הבאות

- 1 הקש על **בחירה** (✓) לפתיחת התפריטים.
- 2 היעזר במקש **חץ מעלה** (▲) או **חץ מטה** (▼) כדי לעבור לתפריט RETRIEVE JOB (אחזר עבודה), והקש על **בחירה** (✓).
- 3 היעזר במקש **חץ מעלה** (▲) או **חץ מטה** (▼) כדי לעבור לשם המשתמש הרצוי והקש על **בחירה** (✓).
- 4 היעזר במקש **חץ מעלה** (▲) או **חץ מטה** (▼) כדי לעבור לשם המשתמש או לשם העבודה והקש על **בחירה** (✓).
- 5 היעזר במקש **חץ מעלה** (▲) או **חץ מטה** (▼) כדי לעבור לאפשרות PRINT (הדפס), והקש על **בחירה** (✓).
- 6 היעזר במקש **חץ מעלה** (▲) או **חץ מטה** (▼) כדי לבחור את מספר העותקים, והקש על **בחירה** (✓).

מחיקת עבודת העתקה מהירה

כאשר המשתמש שולח למדפסת עבודת העתקה מהירה, היא דורסת עבודות קודמות בעלות שם משתמש ושם עבודה זהים. אם לא מאוחסנת עבודת העתקה מהירה באותו שם משתמש ושם עבודה, והמדפסת זקוקה למקום נוסף, היא עשויה למחוק עבודות העתקה מהירה אחרות, החל בעבודה הישנה ביותר. ברירת המחדל למספר עבודות העתקה מהירה שאפשר לשמור הוא 32. מספר זה מוגדר דרך לוח הבקרה. (ראה "הכמות המרבית של עבודות הדפסה הניתנות לאחסון" בעמוד 161).

הערה

עם כיבוי המדפסת, נמחקות כל העבודות מסוג העתקה מהירה, עותק ראשון לאישור ועבודות פרטיות. אפשר למחוק עבודת העתקה מהירה גם מלוח הבקרה של המדפסת (ראה להלן) או באמצעות התוכנה HP Web Jetadmin.

למחיקת עבודת העתקה מהירה, בצע את הפעולות הבאות

- 1 הקש על **בחירה** (✓) לפתיחת התפריטים.
- 2 היעזר במקש **חץ מעלה** (▲) או **חץ מטה** (▼) כדי לעבור לתפריט `RETRIEVE JOB` (אחזר עבודה), והקש על **בחירה** (✓).
- 3 היעזר במקש **חץ מעלה** (▲) או **חץ מטה** (▼) כדי לעבור לשם המשתמש הרצוי והקש על **בחירה** (✓).
- 4 היעזר במקש **חץ מעלה** (▲) או **חץ מטה** (▼) כדי לעבור לשם המשתמש או לשם העבודה והקש על **בחירה** (✓).
- 5 היעזר במקש **חץ מעלה** (▲) או **חץ מטה** (▼) כדי לעבור לאפשרות `DELETE` (מחק), והקש על **בחירה** (✓).

עבודת הדפסה במצב 'עותק ראשון לאישור'

המאפיין של 'עותק ראשון לאישור' מאפשר בדרך מהירה וקלה להדפיס עותק אחד של עבודת הדפסה, לבצע הגהה, ורק לאחר מכן להדפיס את שאר העותקים.

הערה

עם כיבוי המדפסת, נמחקות כל העבודות מסוג העתקה מהירה, עותק ראשון לאישור ועבודות פרטיות.

כדי לאחסן את העבודה לצמיתות ולמנוע מהמדפסת למחוק אותה כאשר אין די זיכרון לשמור עבודה אחרת, התקן דיסק קשיח אופציונלי ובחר באפשרות **Stored Job** (עבודה מאוחסנת) במנהל המדפסת. (אחסון עבודת הדפסה מצריך התקנת דיסק קשיח אופציונלי.)

להדפסת העותקים הנוותרים של עבודת הדפסה במצב 'עותק ראשון לאישור', בצע את הפעולות הבאות

- 1 הקש על **בחירה** (✓) לפתיחת התפריטים.
- 2 היעזר במקש **חץ מעלה** (▲) או **חץ מטה** (▼) כדי לעבור לתפריט `RETRIEVE JOB` (אחזר עבודה), והקש על **בחירה** (✓).
- 3 היעזר במקש **חץ מעלה** (▲) או **חץ מטה** (▼) כדי לעבור לשם המשתמש והקש על **בחירה** (✓).
- 4 היעזר במקש **חץ מעלה** (▲) או **חץ מטה** (▼) כדי לעבור לשם המשתמש או לשם העבודה והקש על **בחירה** (✓).
- 5 היעזר במקש **חץ מעלה** (▲) או **חץ מטה** (▼) כדי לעבור לאפשרות `PRINT` (הדפס), והקש על **בחירה** (✓).
- 6 היעזר במקש **חץ מעלה** (▲) או **חץ מטה** (▼) כדי לעבור למספר העותקים, והקש על **בחירה** (✓).

מחיקת עבודת הדפסה במצב 'עותק ראשון לאישור'

כאשר משתמש שולח עבודת הדפסה במצב 'עותק ראשון לאישור', המדפסת מוחקת באופן אוטומטי עבודות דומות קודמות של משתמש זה. אם לא נשמרה עבודת הדפסה במצב 'עותק ראשון לאישור' בשם זה, ולמדפסת אין די זיכרון פנוי, היא עלולה למחוק עבודות קודמות במצב זה, החל בישנה ביותר.

הערה

עם כיבוי המדפסת, נמחקות כל העבודות מסוג העתקה מהירה, עותק ראשון לאישור ועבודות פרטיות. אפשר למחוק עבודת הדפסה במצב 'עותק ראשון לאישור' גם מלוח הבקרה.

למחיקת עבודה הדפסה במצב 'עותק ראשון לאישור', בצע את הפעולות הבאות

- 1 הקש על **בחירה** (✓) לפתיחת התפריטים.
- 2 היעזר במקש **חץ מעלה** (▲) או **חץ מטה** (▼) כדי לעבור לתפריט RETRIEVE JOB (אחזר עבודה), והקש על **בחירה** (✓).
- 3 היעזר במקש **חץ מעלה** (▲) או **חץ מטה** (▼) כדי לעבור לשם המשתמש והקש על **בחירה** (✓).
- 4 היעזר במקש **חץ מעלה** (▲) או **חץ מטה** (▼) כדי לעבור לשם המשתמש או לשם העבודה והקש על **בחירה** (✓).
- 5 היעזר במקש **חץ מעלה** (▲) או **חץ מטה** (▼) כדי לעבור לאפשרות DELETE (מחק), והקש על **בחירה** (✓).

הדפסת עבודה פרטית

מאפיין הדפסת העבודות הפרטיות מאפשר למשתמש לקבוע שעבודת הדפסה תשוחרר להדפסה רק לאחר שהזין מספר זיהוי אישי בן 4 ספרות (PIN) בלוח הבקרה של המדפסת. מספר ה-PIN נקבע במנהל המדפסת, והוא נשלח אל המדפסת כחלק מעבודת ההדפסה.

להגדרת עבודת הדפסה פרטית, בצע את הפעולות הבאות

כדי להגדיר עבודת הדפסה כפרטית במנהל המדפסת, בחר באפשרות **Private Job** (עבודה פרטית) והקלד מספר זיהוי אישי בן 4 ספרות.

להדפסת עבודה פרטית, בצע את הפעולות הבאות

- 1 הקש על **בחירה** (✓) לפתיחת התפריטים.
- 2 היעזר במקש **חץ מעלה** (▲) או **חץ מטה** (▼) כדי לעבור לתפריט RETRIEVE JOB (אחזר עבודה), והקש על **בחירה** (✓).
- 3 היעזר במקש **חץ מעלה** (▲) או **חץ מטה** (▼) כדי לעבור לשם המשתמש והקש על **בחירה** (✓).
- 4 היעזר במקש **חץ מעלה** (▲) או **חץ מטה** (▼) כדי לעבור לשם המשתמש או לשם העבודה והקש על **בחירה** (✓).
- 5 היעזר במקש **חץ מעלה** (▲) או **חץ מטה** (▼) כדי לעבור לאפשרות PRINT (הדפס). לצד PRINT יופיע סמל מנעול. הקש על **בחירה** (✓).
- 6 כעת תונחה להזין את מספר הזיהוי האישי. היעזר במקש **חץ מעלה** (▲) או **חץ מטה** (▼) כדי לשנות את הספרה הראשונה של מספר הזיהוי, והקש על **בחירה** (✓). במקום הספרה תופיע כוכבית (*). חזור על שלבים אלה כדי לשנות את שלוש הספרות הנותרות ב-PIN.
- 7 היעזר במקש **חץ מעלה** (▲) או **חץ מטה** (▼) כדי לעבור למספר העותקים, והקש על **בחירה** (✓).

מחיקת עבודת הדפסה פרטית

עבודת הדפסה פרטית נמחקת באופן אוטומטי לאחר שהמשתמש שחרר אותה להדפסה, אלא אם בחר באפשרות **Stored Job** (עבודה מאוחסנת) במנהל המדפסת. (אחסון עבודת הדפסה מצריך התקנת דיסק קשיח אופציונלי.)

הערה

עם כיבוי המדפסת, נמחקות כל העבודות מסוג העתקה מהירה, עותק ראשון לאישור ועבודות פרטיות. אפשר למחוק עבודת הדפסה פרטית גם דרך לוח הבקרה של המדפסת, לפני הדפסתה.

למחיקת עבודת הדפסה פרטית, בצע את הפעולות הבאות

- 1 הקש על **בחירה** (✓) לפתיחת התפריטים.
- 2 היעזר במקש **חץ מעלה** (▲) או **חץ מטה** (▼) כדי לעבור לתפריט **RETRIEVE JOB** (אחזר עבודה), והקש על **בחירה** (✓).
- 3 היעזר במקש **חץ מעלה** (▲) או **חץ מטה** (▼) כדי לעבור לשם המשתמש והקש על **בחירה** (✓).
- 4 היעזר במקש **חץ מעלה** (▲) או **חץ מטה** (▼) כדי לעבור לשם המשתמש או לשם העבודה והקש על **בחירה** (✓).
- 5 היעזר במקש **חץ מעלה** (▲) או **חץ מטה** (▼) כדי לעבור לאפשרות **DELETE** (מחק), והקש על **בחירה** (✓). (לצד **DELETE** יופיע סמל מנעול.)
- 6 כעת תונחה להזין את מספר הזיהוי האישי. היעזר במקש **חץ מעלה** (▲) או **חץ מטה** (▼) כדי לשנות את הספרה הראשונה של מספר הזיהוי, והקש על **בחירה** (✓). במקום הספרה תופיע כוכבית (*). חזור על שלבים אלה כדי לשנות את שלוש הספרות הנותרות ב-PIN.

אחסון עבודת הדפסה

באפשרותך להוריד עבודת הדפסה לדיסק הקשיח האופציונלי מבלי להדפיס אותה. כך אפשר להדפיס את העבודה בכל זמן שהוא מלוח הבקרה של המדפסת. לדוגמה, אפשר להוריד טופס כוח-אדם, לוח שנה, גיליון שעות עבודה או טופס הנהלת חשבונות, כדי שיהיו זמינים למשתמשים אחרים.

אחסון עבודת הדפסה

כדי לאחסן עבודת הדפסה בדיסק הקשיח האופציונלי לצמיתות, בחר באפשרות **Stored Job** (עבודה מאוחסנת), במנהל המדפסת בעת שליחת העבודה להדפסה.

להדפסת עבודה מאוחסנת, בצע את הפעולות הבאות

- 1 הקש על **בחירה** (✓) לפתיחת התפריטים.
- 2 היעזר במקש **חץ מעלה** (▲) או **חץ מטה** (▼) כדי לעבור לתפריט `RETRIEVE JOB` (אחזר עבודה), והקש על **בחירה** (✓).
- 3 היעזר במקש **חץ מעלה** (▲) או **חץ מטה** (▼) כדי לעבור לשם המשתמש והקש על **בחירה** (✓).
- 4 היעזר במקש **חץ מעלה** (▲) או **חץ מטה** (▼) כדי לעבור לשם המשתמש או לשם העבודה והקש על **בחירה** (✓).
- 5 היעזר במקש **חץ מעלה** (▲) או **חץ מטה** (▼) כדי לעבור לאפשרות `PRINT` (הדפס), והקש על **בחירה** (✓).
- 6 היעזר במקש **חץ מעלה** (▲) או **חץ מטה** (▼) כדי לעבור למספר העותקים, והקש על **בחירה** (✓).

מחיקת עבודה מאוחסנת

אפשר למחוק עבודות המאוחסנות בדיסק הקשיח האופציונלי מלוח הבקרה של המדפסת.

למחיקת עבודת הדפסה מאוחסנת, בצע את הפעולות הבאות

- 1 הקש על **בחירה** (✓) לפתיחת התפריטים.
- 2 היעזר במקש **חץ מעלה** (▲) או **חץ מטה** (▼) כדי לעבור לתפריט `RETRIEVE JOB` (אחזר עבודה), והקש על **בחירה** (✓).
- 3 היעזר במקש **חץ מעלה** (▲) או **חץ מטה** (▼) כדי לעבור לשם המשתמש והקש על **בחירה** (✓).
- 4 היעזר במקש **חץ מעלה** (▲) או **חץ מטה** (▼) כדי לעבור לשם המשתמש או לשם העבודה והקש על **בחירה** (✓).
- 5 היעזר במקש **חץ מעלה** (▲) או **חץ מטה** (▼) כדי לעבור לאפשרות `DELETE` (מחק), והקש על **בחירה** (✓).

ניהול המדפסת ותחזוקתה

3

סקירה כללית

פרק זה מסביר כיצד לנהל ולתחזק את המדפסת.

- "השימוש בשרת האינטרנט המובנה", בעמוד 76
- "הגדרת התרעות דואר אלקטרוני", בעמוד 79
- "הטיפול במחסנית ההדפסה", בעמוד 80
- "בדיקת תצורת המדפסת", בעמוד 83.
- "ניקוי המדפסת", בעמוד 87.
- "ניקוי ה-Fuser", בעמוד 89 (ניקוי ידני או אוטומטי)
- "ביצוע תחזוקה מונעת", בעמוד 91
- "החלפת יחידת מהדק-הסיכות", בעמוד 92

המדפסת מצוידת בשרת אינטרנט מובנה. השתמש בדפדפן האינטרנט הרגיל של המחשב לקבלת גישה למידע על המדפסת המסופק בשרת האינטרנט המובנה, לרבות:

- הודעות לוח הבקרה של המדפסת
- רמות השימוש בחומרים המתכלים
- הגדרת התצורה של המגשים
- הגדרת התצורה של תפריטי לוח הבקרה של המדפסת
- דף תצורת המדפסת
- דף סטטוס חומרים (זמין בכפוף לשימוש בחומרי מתכלים מקוריים של HP)
- יומן אירועי המדפסת
- השימוש במדפסת (סוגי עבודות הדפסה)
- מידע על הרשת
- תמיכה מיידיית (פתרון בעיות)
- תמיכה למוצר
- התרעות מדפסת

אפשר להיעזר בשרת האינטרנט המובנה גם לצורך ביצוע פעולות של ניהול עבודות הדפסה, המבוצעות בדרך-כלל מלוח הבקרה של המדפסת. בין פעולות אלה:

- שינוי הגדרות מדפסת
- שינוי תצורת המדפסת
- ביטול עבודות הדפסה

עדכון שרתי אינטרנט מובנים למדפסות מרובות

באפשרותך להשתמש בתוסף של שרת האינטרנט המובנה ל-HP Web Jetadmin כדי להגדיר פרמטרים של שרת האינטרנט המובנה, כגון התרעות או מספר מדפסות בד בבד. התוסף מאפשר הגדרת תצורה בו-זמנית של כל המדפסות כאשר מותקנים במדפסת גם שרת אינטרנט מובנה וגם דיסק קשיח אופציונלי. להורדת תוסף זה, בקר באתר שכתובתו <http://www.hp.com/go/webjetadmin>, לחץ על **plug-ins** (תוספים) ולאחר מכן על **applications** (יישומים).

הגישה לשרת האינטרנט המובנה

כדי להשתמש בשרת האינטרנט המובנה, יש להשתמש ברשת מבוססת IP ובדפדפן אינטרנט.

הערה

לצורך הגישה לשרת האינטרנט המובנה, הקלד בדפדפן האינטרנט את כתובת ה-IP שהוקצתה למדפסת. לדוגמה, אם כתובת ה-IP של המדפסת היא 123.456.789.123, הקלד בדפדפן האינטרנט: <http://123.456.789.123>.

אם אינך יודע מהי כתובת ה-IP של המדפסת, עיין בדף התצורה של המדפסת. לקבלת מידע נוסף על הדפסת דף תצורה, ראה "דף תצורה" בעמוד 83.

הצגת דפי שרת האינטרנט המובנה

שרת האינטרנט המובנה מורכב משלושה פרקים שונים, המספקים מידע מפורט על המדפסת:

- דפי מידע
- דפי הגדרות
- דפי רשת

תוכן שרת האינטרנט המובנה מופיע בשלוש כרטיסיות, הממוקמות בראש מסך דפדפן האינטרנט. כרטיסיות אלה מחולקות למקטעים הממוקמים בצד השמאלי של הדפדפן. לחץ על המקטע הרצוי. מתחת למקטע מופיעה רשימה של אתרי אינטרנט נוספים (קישורים אחרים) שייתכן שאתה נוהג לבקר בהם לעתים קרובות.

הערה

כל דף בכרטיסיה Networking של שרת האינטרנט המובנה מספקת גישה לעזרה. למידע הנוגע לדף מסוים, לחץ על סמל העזרה.

דפי מידע

דפי המידע של שרת האינטרנט המובנה מכילים מידע על המדפסת. דפי מידע אלה כוללים:

- **דף סטטוס ההתקן**
דף זה מציג את לוח הבקרה של המדפסת ואת ההודעה הנוכחית המוצגת. גם הלחצן **השהיה/חידוש פעולה** מופיע, כך שתוכל לשנות את הגדרות תפריט לוח הבקרה של המדפסת באמצעות דף זה. בדף מוצג גם מידע לגבי רמות השימוש בחומרים המתכלים ותצורת חומר ההדפסה.
- **דף התצורה**
דף תצורת המדפסת מוצג באתר זה של שרת האינטרנט המובנה. לקבלת מידע נוסף, ראה "דף התצורה", בעמוד 83.
- **דף יומן האירועים**
דף זה מציג את יומן אירועי המדפסת. לקבלת מידע נוסף, ראה "PRINT EVENT LOG (הדפס יומן אירועים)" בעמוד 167.
- **דף סטטוס חומרים (זמין רק כאשר משתמשים בחומרים מקוריים של HP)**
דף זה מציג מידע על רמות השימוש בחומרים המתכלים של המדפסת, חישוב מספר הדפים הנותרים ומידע על השימוש במחסנית.
- **דף מידע על ההתקן**
מספק מידע על ניהול רשת, לרבות תיאור ההתקן וכתובת ה-IP שלו, וכן שם המדפסת, מספר הדגם והמספר הסידורי שלה.
- **דף לוח הבקרה**
דף זה מציג את ההודעה הנוכחית בלוח הבקרה.

דפי הגדרות

דפי ההגדרות של שרת האינטרנט המובנה מאפשרים להגדיר את תצורת המדפסת בעזרת המחשב האישי. באפשרותך להגן על דפים אלה באמצעות סיסמה. יש להתייעץ עם מנהל הרשת לפני שינוי הגדרות תצורת המדפסת.

- **דף הגדרת תצורת ההתקן**

באמצעות דף זה תוכל לקבוע את כל הגדרות המדפסת.

- **דף התרעות**

באמצעות דף זה תוכל לקבוע מי יקבל התרעה אלקטרונית על מגוון אירועי מדפסת.

- **דף דואר אלקטרוני**

בדף זה מופיעות כתובות הדואר האלקטרוני של אנשים שיקבלו יידוע אלקטרוני בדבר אירועי מדפסת.

- **דף אבטחה**

דף זה מגדיר את נתוני הסיסמאות לשרת האינטרנט המובנה. נתונים אלה יוגדרו רק על-ידי מנהל הרשת.

- **דף קישורים נוספים**

באמצעות דף זה אפשר לצרף אתרי אינטרנט נוספים כקישורים ישירים בשרת האינטרנט המובנה. אתרים אלה מוצגים בסרגל הניווט בכל דפי שרת האינטרנט המובנה.

- **דף השפה**

באמצעות דף זה אפשר להגדיר את שפת התצוגה של שרת האינטרנט המובנה.

- **דף מידע על ההתקן**

דף זה מאפשר לתת שם להתקן לצורכי ניהול רשת והוא מציג את כתובת ה-IP והשרת של המדפסת.

- **דף שירותי זמן**

מציג את כתובת שרת הזמן של הרשת ומאפשר הגדרה שלה, של מרווח הזמן לסינכרוניזציה ושל יציאת שרת הזמן.

דפי רשת

פרק זה של שרת האינטרנט המובנה מאפשר למנהל הרשת להגדיר את שרת ההדפסה HP Jetdirect עבור המדפסת.

הגדרת התרעות דואר אלקטרוני

באפשרותך להשתמש בתוכנית העזר HP Web Jetadmin או בשרת האינטרנט המובנה כדי להגדיר את המערכת כך שתתריע על תקלות במדפסת. ההתרעות יופיעו כהודעות דואר אלקטרוני לחשבון או חשבונות הדואר האלקטרוני שתגדיר.

באפשרותך לקבוע את ההגדרות הבאות:

- ההתקן שלגביו יתקבלו ההודעות (במקרה זה, המדפסת)
- סוג התרעות שיתקבלו (לדוגמה, התרעות על חסימות נייר, על אזילת נייר, ORDER CARTRIDGE, REPLACE CARTRIDGE ועל מכסה פתוח)
- חשבון הדואר האלקטרוני שאליו יועברו ההודעות

לגבי	עיין בפרק הבא
HP Web Jetadmin	<ul style="list-style-type: none">• "התוכנה HP Web Jetadmin" בעמוד 33 – לקבלת מידע כללי על התוכנה.• מערכת העזרה המקוונת של HP Web Jetadmin – לפרטים על התרעות ועל אופן הגדרתן.
שרת האינטרנט המובנה	<ul style="list-style-type: none">• "השימוש בשרת האינטרנט המובנה", בעמוד 76 – לקבלת מידע כללי על שרת האינטרנט המובנה.

פרק זה מספק מידע על מחסניות ההדפסה של HP, מסביר כיצד יש לאחסן אותן, כיצד אפשר לזהות מחסניות מקוריות ולברר מהי תוחלת החיים שלהן. בפרק מופיע מידע גם על מחסניות הדפסה שאינן מתוצרת HP.

מחסניות הדפסה של HP

כאשר משתמשים במחסנית טונר HP מקורית חדשה, מספר חלק Q1338A (מחסנית ל-12,000 דפים למדפסות HP LaserJet 4200) או Q1339A (מחסנית ל-18,000 דפים למדפסות HP LaserJet 4300), אפשר לקבל סוגים שונים של מידע, כגון:

- כמות הטונר שנותרה
- מספר משוער של העמודים הנותרים
- מספר העמודים שהודפסו

מחסניות הדפסה שאינן מתוצרת HP

חברת Hewlett-Packard אינה ממליצה על שימוש במחסניות טונר – חדשות או משומשות – שאינן מתוצרתה. מכיוון שמוצרים אלה אינם מיוצרים על ידי החברה, היא אינה יכולה להשפיע על תכנונם או על איכותם. שירות או תיקון הנדרשים כתוצאה משימוש במחסנית הדפסה שאינה מתוצרת HP לא יכוסו במסגרת כתב האחריות של המדפסת.

בשימוש במחסנית הדפסה שאינה מתוצרת HP, אין באפשרות המדפסת לדווח על רמות השימוש בחומרים המתכלים של המדפסת, לחשב את מספר העמודים הנותרים או מידע על מידת השימוש במחסנית.

אם מחסנית זו נמכרה לך כמוצר HP מקורי, התקשר לקו-החם של HP לדיווח על הונאות. (ראה "פנייה לקו החם של HP לדיווח על הונאות" בעמוד 145).

אימות מקוריות מחסניות ההדפסה

אם מחסנית ההדפסה אינה מחסנית מקורית של HP, תוצג הודעה על כך בעת הכנסתה למדפסת.

אם ההודעה בלוח הבקרה מציינת שהמחסנית איננה מחסנית HP מקורית, וככל הידוע לך אכן רכשת מחסנית כזו, התקשר לקו החם של HP לדיווח על הונאות. ראה "פנייה לקו החם של HP לדיווח על הונאות" בעמוד 145.

אחסון מחסניות הדפסה

אין להוציא את מחסנית ההדפסה מאריזתה לפני מועד השימוש בה. אורך חיי המדף של המחסנית באריזה אטומה הוא כשנתיים וחצי.

למניעת נזק, הימנע מחשיפת מחסנית ההדפסה לאור ליותר מאשר דקות ספורות.

אזהרה

תוחלת החיים של מחסניות ההדפסה

אורך החיים של מחסנית הדפסה תלוי בכמות הטונר שדורשות עבודות ההדפסה ובאורך החיים של רכיבי המחסנית. בהדפסת טקסט בכיסוי של 5% (הכיסוי הטיפוסי בהדפסת מכתבים עסקיים), מחסנית הדפסה של HP מספיקה להדפסה של 12,000 עמודים בממוצע (במדפסות HP LaserJet 4200) או 18,000 עמודים (במדפסות HP LaserJet 4300). זאת בהנחה שהגדרת צפיפות הטונר היא 3 ושמצב EconoMode מושבת. (אלו הן הגדרות ברירת המחדל. לפרטים על הגדרות אלה, עיין בתיאור של TONER DENSITY ו-ECONOMODE בסעיף "תפריט המשנה Print Quality [איכות הדפסה] בעמוד 159).

תוכל לבדוק את תוחלת החיים בכל עת, על-ידי בדיקת רמות השימוש של החומרים המתכלים, כמתואר בסעיף "בדיקת רמות השימוש בחומרים המתכלים" בעמוד 80.

בדיקת רמות השימוש בחומרים המתכלים

באפשרותך לבדוק את מפלס הטונר מתוך לוח הבקרה של המדפסת, משרת האינטרנט המובנה, מתוכנת המדפסת, או מהתוכנית HP Web Jetadmin.

לבדיקת רמת השימוש בחומרים המתכלים מלוח הבקרה, בצע את הפעולות הבאות

- 1 הקש על **בחירה** (✓) לפתיחת התפריטים.
- 2 היעזר במקש **חץ מעלה** (▲) או **חץ מטה** (▼) כדי לעבור לתפריט INFORMATION (מידע), והקש על **בחירה** (✓).
- 3 היעזר במקש **חץ מעלה** (▲) או **חץ מטה** (▼) כדי לעבור לאפשרות PRINT SUPPLIES STATUS PAGE (הדפס דף סטטוס חומרים), והקש על **בחירה** (✓). לקבלת מידע על דף סטטוס החומרים, ראה "דף סטטוס חומרים" בעמוד 85.

לבדיקת רמת השימוש בחומרים המתכלים באמצעות שרת האינטרנט המובנה, בצע את הפעולות הבאות

- 1 בדפדפן האינטרנט, הזן את כתובת ה-IP של דף הבית של המדפסת. פעולה זו תעביר אותך לדף הסטטוס של המדפסת. (ראה "הגישה לשרת האינטרנט המובנה" בעמוד 76).
- 2 בצד שמאל של המסך, לחץ על **Supplies Status** (סטטוס חומרים). פעולה זו תעביר אותך לדף סטטוס החומרים המתכלים, המספק מידע על רמות השימוש בחומרים המתכלים. לקבלת מידע על דף סטטוס החומרים, ראה "דף סטטוס חומרים" בעמוד 85.

לבדיקת רמת השימוש בחומרים המתכלים באמצעות תוכנת המדפסת, בצע את הפעולות הבאות:

השימוש במאפיין זה אפשרי בתנאי שמתקיימים שלושת התנאים הבאים:

- התוכנה Printer Status and Alerts (סטטוס המדפסת והתרעות) הכלולה בתקליטור שצורף למדפסת – מאפשרת במחשב.
 - המדפסת מחוברת ישירות למחשב, באמצעות כבל מקבילי.
 - קיימת גישה לאינטרנט.
- 1 לחץ פעמיים על סמל המדפסת בצד הימני התחתון של המסך. בעקבות פעולה זו ייפתח חלון הסטטוס.
 - 2 בצד השמאלי של חלון הסטטוס, לחץ על סמל המדפסת שאת הסטטוס שלה ברצונך לברר.
 - 3 בראש חלון הסטטוס, לחץ על הקישור **Supplies** (חומרים). אפשר גם לגלול מטה עד לכיתוב **Supplies Status** (סטטוס חומרים).

לצורך הזמנת חומרים, לחץ על **Order Supplies** (הזמן חומרים). בעקבות פעולה זו ייפתח דפדפן המספק כתובת URL שממנה תוכל להזמין חומרים מתכלים. בחר את החומרים הדרושים והשלם את תהליך ההזמנה.

הערה

לבדיקת רמת השימוש בחומרים המתכלים באמצעות התוכנית HP Web Jetadmin, בצע את הפעולות הבאות

בתוכנית HP Web JetAdmin, בחר את התקן ההדפסה. דף סטטוס ההתקנים מציג מידע על רמת השימוש בחומרים.

ניעור מחסנית ההדפסה

בהתקנה הראשונה של מחסנית ההדפסה, נער אותה בעדינות מצד לצד כדי לפזר את הטונר בצורה שווה בתוך המחסנית. הודות לעיצוב של מחסנית ההדפסה, יש לנער את המחסנית פעם אחת בלבד.

הודעות על מפלס טונר נמוך או על מחסנית ריקה

המדפסת שולחת התרעה כאשר מפלס הטונר במחסנית נמוך או כאשר המחסנית מתרוקנת מוטונר.

כאשר מפלס הטונר במחסנית נמוך

כאשר מפלס הטונר במחסנית ההדפסה נמוך, לוח הבקרה של המדפסת מציג את ההודעה ORDER CARTRIDGE (הזמן מחסנית). הודעה זו מופיעה לראשונה כאשר במחסנית ההדפסה נותרו כ-15% מכמות הטונר (בכיסוי של 5% – כאשר נותרו כ-1,800 דפים מתוך 12,000 דפים שהמחסנית מסוגלת להדפיס במדפסת HP LaserJet 4200 ו-1,800 עמודים בקירוב מתוך 18,000 שהמחסנית מסוגלת להדפיס במדפסת HP LaserJet 4300).

לפי הגדרת ברירת המחדל, המדפסת תמשיך להדפיס עד שהמחסנית תתרוקן לגמרי מוטונר. עם זאת, באפשרותך לקבוע כי המדפסת תפסיק את פעולתה עם הופעת ההודעה ORDER CARTRIDGE (הזמן מחסנית) לראשונה – לדוגמה, כדי להבטיח איכות הדפסה גבוהה באופן רציף, או כדי שלא יקרה מצב שהמחסנית תתרוקן בעיצומה של הדפסת עבודה ארוכה. כדי להגדיר את תצורת המדפסת כך שתפסיק את פעולתה, קבע את ההגדרה CARTRIDGE LOW=STOP (מפלס נמוך במחסנית=הפסק) בתפריט המשנה System Setup (הגדרת מערכת) בתפריט Configure Device (הגדרת תצורת התקן). (ראה "מפלס נמוך במחסנית" בעמוד 166). להבא, כאשר תופיע ההודעה ORDER CARTRIDGE, פעולת המדפסת תיפסק. תוכל לחדש את פעולת ההדפסה בהקשה על **בחירה** (✓) לכל עבודת הדפסה בנפרד.

כאשר אזל הטונר במחסנית או שחיי התוף הגיעו לסופם

ההודעה REPLACE CARTRIDGE (החלף מחסנית) מופיעה באחד מהמצבים הבאים:

- **כאשר מחסנית ההדפסה התרוקנה מוטונר.** אם ההגדרה CARTRIDGE OUT (מחסנית ריקה) נקבעה על CONTINUE (המשך) בתפריט המשנה System Setup (הגדרת מערכת) בתפריט Configure Device (הגדרת תצורת התקן), המדפסת תמשיך להדפיס ללא אינטראקציה, עד שחיי תוף המחסנית יגיעו לסופם. HP אינה ערבה לאיכות ההדפסה מרגע הופעת ההודעה REPLACE CARTRIDGE. החלף את המחסנית בהקדם האפשרי. (ראה "מידע על הזמנות" בעמוד 17). ההודעה REPLACE CARTRIDGE תוסר רק לאחר החלפת המחסנית. אם ההגדרה CARTRIDGE OUT (מחסנית ריקה) נקבעה על STOP (הפסק), פעולת המדפסת תיפסק עד להחלפת מחסנית ההדפסה או חידוש פעולת ההדפסה בהקשה על **בחירה** (✓) לכל עבודת הדפסה בנפרד.
- **כאשר חיי התוף של מחסנית ההדפסה הגיעו לסופם.** כדי להמשיך ולבצע הדפסות, עליך להחליף את מחסנית ההדפסה. הדפסה לא תתאפשר בכל אופן, גם אם נותר טונר במחסנית. (ראה "מידע על הזמנות" בעמוד 17). מצב זה של מניעת ההדפסה נועד להגן על המדפסת.

באפשרותך להדפיס דפים המציגים מידע על המדפסת ועל תצורתה הנוכחית מלוח הבקרה של המדפסת. דפי המידע הבאים מתוארים בהמשך:

- מפת התפריטים
- דף התצורה
- דף סטטוס חומרים (כולל מידע על השימוש במחסנית ההדפסה)
- רשימת גופני PCL או PS

לעיון ברשימה מלאה של דפי המידע של המדפסת, פתח את תפריט המידע בלוח הבקרה של המדפסת ("התפריט Information [מידע]", בעמוד 153).

שמור דפים אלה בהישג יד לצורך פתרון תקלות. דפים אלה שימושיים גם בעת יצירת קשר עם מחלקת שירות הלקוחות של HP.

מפת התפריטים

הדפס את מפת התפריטים כדי לברר מהן ההגדרות הנוכחיות של התפריטים והפריטים הזמינים בלוח הבקרה.

להדפסת מפת התפריטים

- 1 הקש על **בחירה** (✓) לפתיחת התפריטים.
 - 2 היעזר במקש **חץ מעלה** (▲) או **חץ מטה** (▼) כדי לעבור לתפריט INFORMATION (מידע), והקש על **בחירה** (✓).
 - 3 היעזר במקש **חץ מעלה** (▲) או **חץ מטה** (▼) כדי לעבור לאפשרות PRINT MENU MAP (הדפס מפת תפריטים), והקש על **בחירה** (✓).
- מומלץ לשמור את מפת התפריטים בקרבת המדפסת, לצורך עיון. תוכן מפת התפריטים משתנה בהתאם לאפשרויות המותקנות במדפסת. (אפשר לדרוס רבים מערכים אלה מתוך התוכנית או מנהל המדפסת.)
- לעיון ברשימה מלאה של פריטי לוח הבקרה וערכיהם האפשריים, ראה "תפריטי לוח הבקרה", בעמוד 151. לשינוי הגדרה כלשהי של לוח הבקרה, ראה "הדפסה ושינוי של תפריטי לוח הבקרה", בעמוד 26.

דף התצורה

השתמש בדף התצורה כדי לברר מהן הגדרות המדפסת הנוכחיות, לתקן תקלות במדפסת, או לבדוק את התקנתם של אבזרים אופציונליים כגון כרטיסי זיכרון (מודולי DIMM), מגשים ושפות מדפסת.

אם במדפסת מותקן שרת הדפסה HP Jetdirect, יודפס דף הגדרת תצורה גם לגביו. שרת ההדפסה במדפסות HP Jetdirect כבר הותקן במדפסות HP LaserJet 4200n/tn/dtn/dtns/dtnsl ו- HP 4300n/tn/dtn/dtns/dtnsl.

הערה

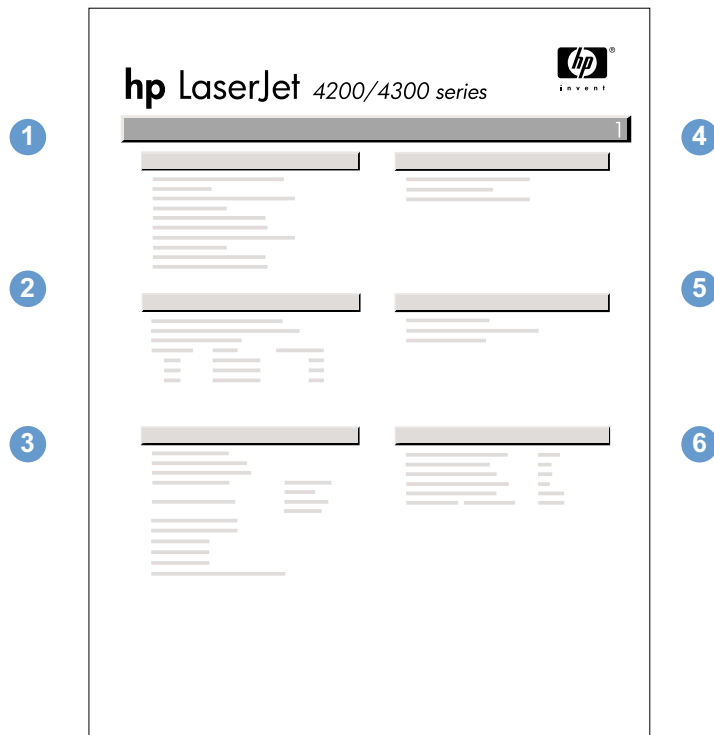
להדפסת דף התצורה מלוח הבקרה

- 1 הקש על **בחירה** (✓) לפתיחת התפריטים.
 - 2 היעזר במקש **חץ מעלה** (▲) או **חץ מטה** (▼) כדי לעבור לתפריט INFORMATION (מידע), והקש על **בחירה** (✓).
 - 3 היעזר במקש **חץ מעלה** (▲) או **חץ מטה** (▼) כדי לעבור לאפשרות PRINT CONFIGURATION (הדפס תצורה), והקש על **בחירה** (✓).
- בהמשך הדף מופיעה דוגמה לדף התצורה. תוכן דף התצורה משתנה בהתאם לאפשרויות הנוכחיות המותקנות במדפסת.

הערה

באפשרותך לקבל מידע על תצורת המדפסת משרת האינטרנט המובנה. לפרטים, ראה "השימוש בשרת האינטרנט המובנה", בעמוד 76.

דף תצורה



- | | |
|---|--------------------------|
| מציג את המספר הסידורי של המדפסת, ספירת דפים ומידע נוסף על המדפסת. | 1 מידע על המדפסת |
| מפרט את מספר האירועים ביומן האירועים, מספר האירועים המרבי שניתן לראות, ושלושת האירועים האחרונים. | 2 יומן אירועים |
| מפרט את כל שפות המדפסת המותקנות (כגון PCL ו-PS) וכן את כל האפשרויות המותקנות בכל חריץ DIMM וחריץ EIO. | 3 שפות ואפשרויות מותקנות |
| מציג מידע על זיכרון המדפסת, שטח העבודה (DWS) של מנהל PCL, וכן מידע על אגירת קלט/פלט ושמירת משאבים. | 4 זיכרון |
| מציג את סטטוס נעילת לוח הבקרה של המדפסת, סיסמת לוח הבקרה וכונן הדיסק האופציונלי. | 5 אבטחה |
| מפרט את הגדרות הגדלים לגבי כל המגשים ואת האבזרים האופציונליים לטיפול בנייר המותקנים במדפסת. | 6 מגשי נייר ואפשרויות |

דף סטטוס חומרים

השתמש בדף סטטוס החומרים לצורך קבלת מידע על מחסנית ההדפסה המותקנת במדפסת, על כמות הטונר שנותרה בה ועל מספר הדפים ועבודות ההדפסה שעובדו. בנוסף לכך, דף זה מיידיע אותך לגבי המועד הרצוי לביצוע טיפול מנע תחזוקתי. (ראה "ביצוע תחזוקה מונעת", בעמוד 91).

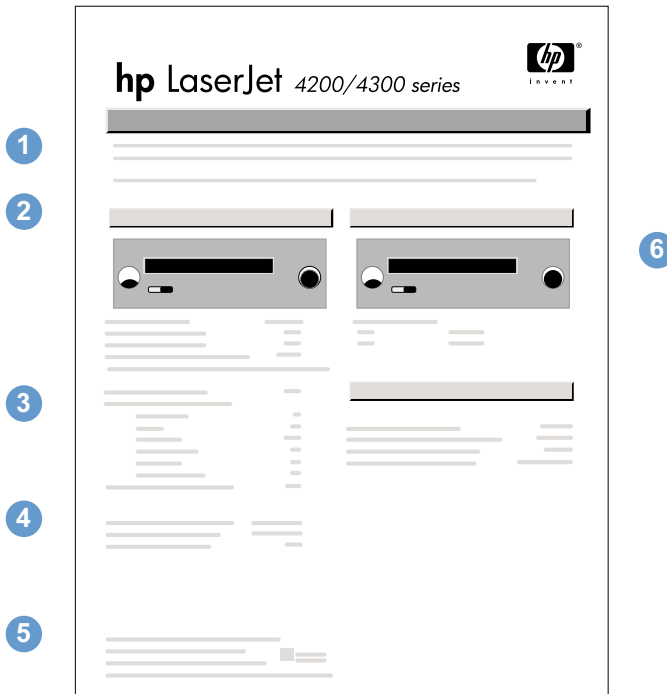
הערה

באפשרותך לקבל מידע על סטטוס החומרים המתכלים גם משרת האינטרנט המובנה. לפרטים, ראה "השימוש בשרת האינטרנט המובנה", בעמוד 76.

להדפסת דף סטטוס חומרים מלוח הבקרה

- 1 הקש על **בחירה** (✓) לפתיחת התפריטים.
- 2 היעזר במקש **חץ מעלה** (▲) או **חץ מטה** (▼) כדי לעבור לתפריט INFORMATION (מידע), והקש על **בחירה** (✓).
- 3 היעזר במקש **חץ מעלה** (▲) או **חץ מטה** (▼) כדי לעבור לאפשרות PRINT SUPPLIES STATUS PAGE (הדפס דף סטטוס חומרים), והקש על **בחירה** (✓).

דף סטטוס חומרים



- | | | |
|---|---------------------------|--|
| 1 | אתר האינטרנט בנושא חומרים | מציין את כתובת אתר האינטרנט המקומי להזמנת חומרים באמצעות האינטרנט. |
| 2 | מידע על המחסנית | מספק מידע על כמות הטונר הזמינה במחסנית ההדפסה, מספר החלק של מחסנית ההדפסה, וכן הערכה לגבי כמות הדפים שניתן יהיה להדפיס בהינתן כמות הטונר שנותרה במחסנית. |
| 3 | נתוני הדפסה | מפרט נתונים לגבי סה"כ מספר הדפים ועבודות ההדפסה שעובדו בעזרת מחסנית הדפסה זו, וכן את תאריך השימוש הראשון והאחרון בה. |
| 4 | פרטי ייצור | מציג את המספר הייצור של מחסנית ההדפסה. |
| 5 | אתר האינטרנט בנושא מיחזור | מציין את כתובת אתר אינטרנט המספק מידע על החזרת מחסניות הדפסה משומשות מתוצרת HP. |
| 6 | מד ערכת התחזוקה | מציג מד המיידיע אותך לגבי אורך החיים הנותר של רכיבי ערכת התחזוקה. |

רשימת גופני PCL או PS

השתמש ברשימות הגופנים כדי לבדוק אילו גופנים מותקנים במדפסת (רשימת הגופנים תפרט גם אילו גופנים מותקנים בדיסק קשיח אופציונלי או בכרטיס Flash DIMM).

להדפסת רשימת גופני PCL או PS

- 1 הקש על **בחירה** (✓) לפתיחת התפריטים.
 - 2 היעזר במקש **חץ מעלה** (▲) או **חץ מטה** (▼) כדי לעבור לתפריט INFORMATION (מידע), והקש על **בחירה** (✓).
 - 3 היעזר במקש **חץ מעלה** (▲) או **חץ מטה** (▼) כדי לעבור לאפשרות PRINT PS FONT LIST (הדפס רשימת גופני PS) או PRINT PCL FONT LIST (הדפס רשימת גופני PCL), והקש על **בחירה** (✓).
- רשימת גופני PS מציגה את גופני ה-PS המותקנים, ומדגימה אותם. ברשימת גופני ה-PCL מופיעים הפרטים הבאים:
- **Font** (גופן) מציג את שמות הגופנים ודוגמאות להם.
 - **Point/Pitch** (ריווח תווים/נקודה) מציין את מרווח התווים ואת גודל הגופן בנקודות.
 - **Escape Sequence** (קוד חילוף [פקודת תכנות של PCL 5e]) משמש לבחירת הגופן המצוין. (עיין במקרא בתחתית דף רשימת הגופנים).

להוראות מפורטות על השימוש בפקודות המדפסת לבחירת גופן מתוכניות MS-DOS®, ראה "**בחירת גופני PCL6** ו-PCL5e", בעמוד 177.

הערה

- **Font #** (מספר פונט) הוא המספר המשמש לצורך בחירת גופנים מתוך לוח הבקרה של המדפסת (ולא מהתוכנית). חשוב לעמוד על ההבחנה בין מספר הגופן (#) לבין הקוד שלו (ID), המתואר בהמשך. המספר מציין את חריץ ה-DIMM שבו שמור הגופן.
- **SOFT** (גופנים רכים): גופנים נטענים, אשר נשארים בזיכרון המדפסת עד לטעינת גופנים אחרים במקומם, או עד כיבוי המדפסת.
- **INTERNAL** (גופנים פנימיים): גופנים המאוחסנים במדפסת דרך קבע.
- **Font ID** (קוד גופן) הוא המספר שיש לשייך לגופנים רכים כאשר הם מוטענים באמצעות תוכנה.

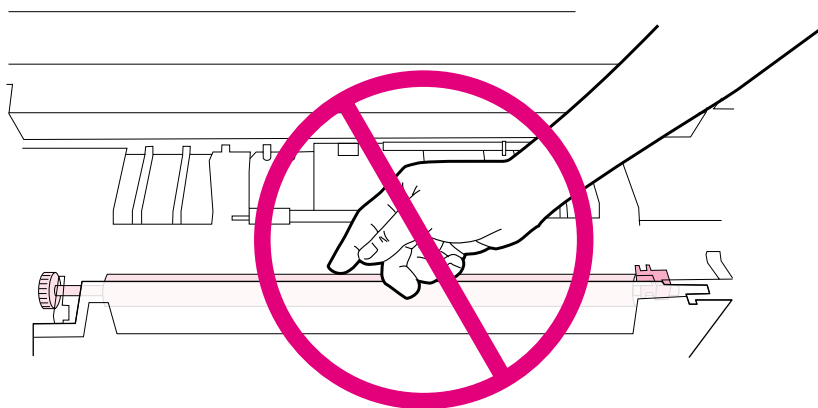
בצע את נוהל הניקוי המתואר בעמוד הבא בכל החלפה של מחסנית ההדפסה או במקרה של בעיות באיכות ההדפסה. ודא שהמדפסת תהיה נקייה מאבק ולכלוך ככל האפשר.

- נקה את המשטחים החיצוניים של המדפסת בעזרת מטלית לחה.
- נקה את פנים המדפסת בעזרת מטלית יבשה נטולת סיבים.

אין להשתמש בחומרי ניקוי המכילים אמוניה לניקוי המדפסת או סביבתה.

אזהרה

בעת ניקוי המדפסת, הקפד שלא לגעת בגלגלת ההעברה (גליל הגומי השחור הממוקם מתחת למחסנית ההדפסה). שמני הגלגלת עלולים לפגוע באיכות ההדפסה.



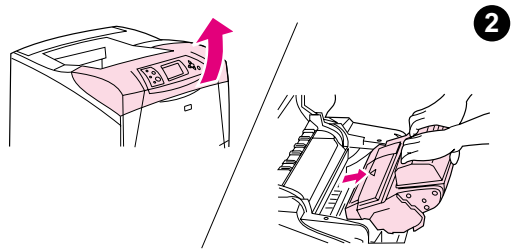
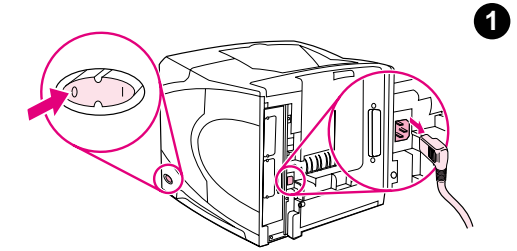
ניקוי פנים המדפסת

להלן הנחיות לניקוי אבק ושיירים מפנים המדפסת.

לניקוי פנים המדפסת

1 כבה את המדפסת ונתק את כבל החשמל.

2 פתח את המכסה העליון והוצא את מחסנית ההדפסה.



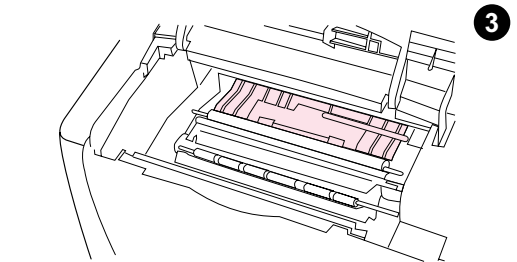
אזהרה!

הימנע ממגע עם חלקי המדפסת הפנימיים. אזור ה-Fuser הסמוך עלול להיות חם.

זהירות

למניעת נזק, הימנע מחשיפת מחסנית ההדפסה לאור ליותר מאשר דקות ספורות.

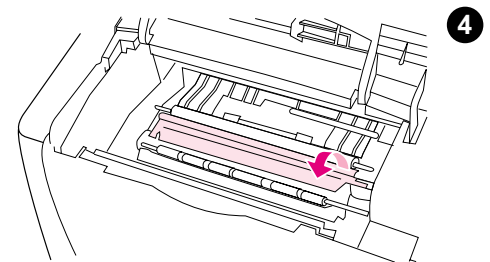
3 נגב אבק או לכלוך מגובלי הזנת הנייר (האזורים המוצללים) בעזרת מטלית יבשה מחומר שאינו מותיר סיבים.



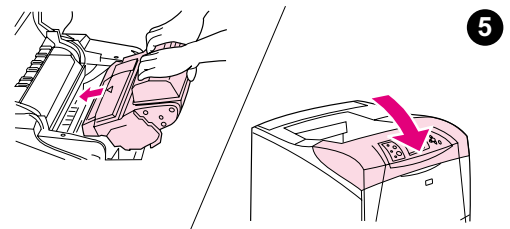
הערה

אם בגדיך מתלכלכים בטונר, נגב אותם במטלית יבשה וכבס אותם במים קרים. (מים חמים מחדירים את הטונר אל תוך הבד.)

4 הרם את לוח הגישה לנייר בעזרת הידית הירוקה ונגב את השיירים בעזרת מטלית יבשה מחומר שאינו מותיר סיבים.



5 החזר את מחסנית ההדפסה למקומה, סגור את המכסה העליון, חבר את כבל החשמל למקור המתח והפעל את המדפסת.



הרץ את דף ניקוי המדפסת כדי שה-fuser יהיה נקי מטונר ומשרידי נייר המצטברים לעתים. הצטברות טונר ושרידי נייר עלולה לגרום להופעת כתמים בצד הקדמי או האחורי של הדף המודפס. (ראה "כתמים" בעמוד 135).

להבטחת איכות הדפסה מיטבית, HP ממליצה להשתמש בדף הניקוי בכל החלפה של מחסנית ההדפסה או בכל מועד תקופתי המוגדר מראש. אם במדפסת מותקן אבזר להדפסה דו-צדדית, יש להריץ את דף הניקוי באופן ידני.

תהליך הניקוי נמשך כ- 2.5 דקות. בעת הניקוי תופיע הודעה בלוח הבקרה (CREATING CLEANING PAGE) [יוצר דף ניקוי] או CLEANING [מנקה].

הרצה ידנית של דף הניקוי

כדי שדף הניקוי יפעל כהלכה, הדפס אותו על נייר רגיל למכונות צילום (לא על נייר Bond או נייר גס).
אם במדפסת מותקן אבזר להדפסה דו-צדדית, שיטת ניקוי זו היא היחידה שעומדת לרשותך. כדי לוודא שפונקציית הניקוי האוטומטי מושבתת, ראה "הרצה אוטומטית של דף הניקוי" בעמוד 90.

להרצה ידנית של דף הניקוי

- 1 אם מותקן במדפסת אבזר להדפסה דו-צדדית, פתח את סל הפלט האחורי.
- 2 הקש על **בחירה** (✓) לפתיחת התפריטים.
- 3 היעזר במקש **חץ מעלה** (▲) או **חץ מטה** (▼) כדי לעבור לתפריט CONFIGURE DEVICE (הגדר תצורת התקן), והקש על **בחירה** (✓).
- 4 היעזר במקש **חץ מעלה** (▲) או **חץ מטה** (▼) כדי לעבור לאפשרות PRINT QUALITY (איכות הדפסה), והקש על **בחירה** (✓).
- 5 היעזר במקש **חץ מעלה** (▲) או **חץ מטה** (▼) כדי לעבור לאפשרות CREATE CLEANING PAGE (צור דף ניקוי), והקש על **בחירה** (✓).
- 6 להשלמת תהליך הניקוי, פעל בהתאם להוראות המופיעות בדף הניקוי.
- 7 סגור את סל הפלט האחורי.

הרצה אוטומטית של דף הניקוי

באמצעות הנוהל המפורט להלן אפשר להגדיר את המדפסת כך שתדפיס דפי ניקוי באופן אוטומטי במועדים תקופתיים לפי בחירתך. כדי שדף הניקוי ירוץ ללא הפרעה, הקפד לטעון במגשי המדפסת נייר רגיל בגודל הנבחר. המדפסת לא תפסיק עבודת הדפסה בתהליך.

אם במדפסת מותקן אבזר להדפסה דו-צדדית, ודא שפונקציית הניקוי האוטומטי מושבתת. הרץ דפי ניקוי באופן ידני בלבד. (ראה "הרצה ידנית של דף הניקוי", בעמוד 89).

להרצה אוטומטית של דף הניקוי

- 1 הקש על **בחירה** (✓) לפתיחת התפריטים.
 - 2 היעזר במקש **חץ מעלה** (▲) או **חץ מטה** (▼) כדי לעבור לתפריט CONFIGURE DEVICE (הגדר תצורת התקן), והקש על **בחירה** (✓).
 - 3 היעזר במקש **חץ מעלה** (▲) או **חץ מטה** (▼) כדי לעבור לאפשרות PRINT QUALITY (איכות הדפסה), והקש על **בחירה** (✓).
 - 4 היעזר במקש **חץ מעלה** (▲) או **חץ מטה** (▼) כדי לעבור לאפשרות AUTO CLEANING (ניקוי אוטומטי), והקש על **בחירה** (✓).
 - 5 היעזר במקש **חץ מעלה** (▲) או **חץ מטה** (▼) כדי לעבור לאפשרות ON (מופעל), והקש על **בחירה** (✓).
 - 6 היעזר במקש **חץ מעלה** (▲) או **חץ מטה** (▼) כדי לעבור להגדרה CLEANING INTERVAL (מועד תקופתי לניקוי), והקש על **בחירה** (✓).
 - 7 היעזר במקש **חץ מעלה** (▲) או **חץ מטה** (▼) כדי לעבור לפרק הזמן הרצוי בין 1,000 ל-20,000 דפים, והקש על **בחירה** (✓).
 - 8 היעזר במקש **חץ מעלה** (▲) או **חץ מטה** (▼) כדי לעבור לאפשרות AUTO CLEANING SIZE (גודל ניקוי אוטומטי), והקש על **בחירה** (✓).
 - 9 היעזר במקש **חץ מעלה** (▲) או **חץ מטה** (▼) כדי לעבור לגודל הנייר הרצוי להרצת דפי ניקוי על-ידי המדפסת (A4 או LETTER), והקש על **בחירה** (✓).
- המדפסת תדפיס דף ניקוי באופן אוטומטי במועד שציינת ועל נייר בגודל שציינת. את דף הפלט הנוצר בתהליך הניקוי אפשר להשליך.

יש להחליף חלקים מסוימים כאשר ההודעה PERFORM PRINTER MAINTENANCE מופיעה בצג לוח הבקרה של המדפסת. פעולה זו תסייע להבטיח שהמדפסת תשמור על ביצועים מיטביים.

הודעת התחזוקה תופיע כל 200,000 דפים. אפשר לנקות זמנית את ההודעה לעוד 10,000 דפים באמצעות הפריט MAINTENANCE MESSAGE (נקה הודעת תחזוקה) בתפריט המשנה Resets (איפוסים). (ראה "CLEAR MAINTENANCE MESSAGE [נקה הודעת תחזוקה]", בעמוד 169). לבירור מספר הדפים שהמדפסת הדפיסה מאז שהותקנו רכיבי ערכת תחזוקה חדשים, הדפס דף תצורה או דף סטטוס חומרים. (לפרטים, ראה "דף תצורה" בעמוד 89 או "דף סטטוס חומרים" בעמוד 89).

להזמנת ערכת תחזוקה למדפסת, ראה "מידע על הזמנות" בעמוד 17. הערכה כוללת:

- fuser
- גלגלות (העברה, הרמה והזנה)
- הוראות התקנה

הערה

ערכת התחזוקה של המדפסת היא פריט מתכלה ועלותה אינה נכללת באחריות או ברוב אפשרויות האחריות המורחבת.

לאחר התקנת ערכת תחזוקה, יש לאפס את מונה ערכת התחזוקה.

לאיפוס מונה ערכת התחזוקה, בצע את הפעולות הבאות

- 1 כבה את המדפסת.
- 2 הקש על המקש **בחירה** (✓) במשך כמה שניות ברציפות והפעל את המדפסת. החזק את המקש **בחירה** (✓) לחוץ עד שכל שלוש נוריות לוח הבקרה יבהבו פעם אחת ויישארו דלוקות. פעולה זו עשויה להימשך עד 10 שניות.
- 3 הקש על המקש **חץ מעלה** (▲) כדי לעבור לפריט NEW MAINTENANCE KIT (ערכת תחזוקה חדשה).
- 4 הקש על המקש **בחירה** (✓) לאיפוס מונה ערכת התחזוקה.

הערה

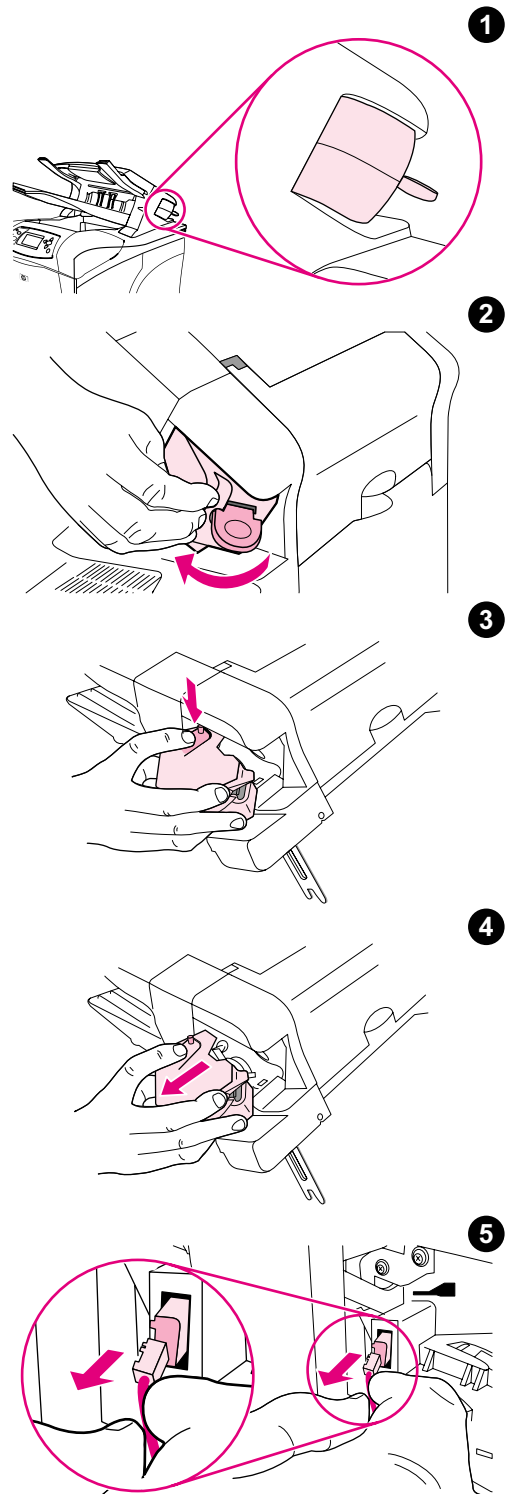
בצע נוהל זה רק לאחר התקנת ערכת תחזוקה. אל תשתמש בנוהל זה כדי לנקות באופן זמני את ההודעה PERFORM PRINTER MAINTENANCE (בצע תחזוקת מדפסת).

הסרת יחידת מהדק-הסיכות והחלפתה

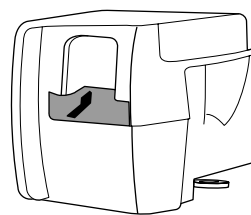
להלן הנחיות להחלפת יחידת מהדק-סיכות פגומה במהדק-הסיכות/עורם האופציונלי.

להסרת יחידת מהדק-הסיכות והחלפתה, בצע את הפעולות הבאות

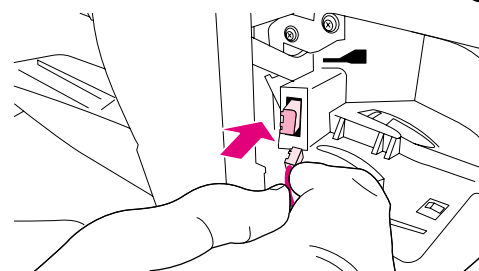
- 1 אתר את יחידת מהדק-הסיכות בצדו הימני של מהדק-הסיכות/עורם.
- 2 סובב את יחידת מהדק-הסיכות כלפי חזית המדפסת, עד שתישמע נקישה. החזק את יחידת מהדק-הסיכות במצב פתוח זה.
- 3 לחץ על הלשונית שבחלקה העליון של יחידת מהדק-הסיכות.
- 4 כשהלשונית לחוצה, משוך את יחידת מהדק-הסיכות כלפי מעלה והוצא אותה ממהדק-הסיכות/העורם.
- 5 נתק את הכבל המחובר בין יחידת מהדק-הסיכות למהדק-הסיכות/עורם. (רק החלק הכחול מתנתק). שחרר את הלשונית הלבנה המכילה את מחבר הכבל הכחול על-ידי פתיחת הלשונית לצד שמאל.



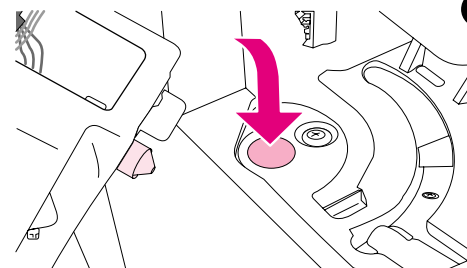
- 6 הוצא את יחידת מהדק-הסיכות החדשה מהאריזה.
- 7 חבר את הכבל בין יחידת מהדק-הסיכות החדשה למהדק-הסיכות/עורם.
- 8 הכנס את הפין שבתחתית יחידת מהדק-הסיכות החדשה לחור שבמהדק-הסיכות/עורם.
- 9 לחץ על הלשונית שבחלקה העליון של יחידת מהדק-הסיכות ודחף את היחידה לתוך מהדק-הסיכות/עורם.
- 10 סובב את יחידת מהדק-הסיכות כלפי גב המדפסת, עד שתיכנס למקומה בנקישה.
- 11 אם מחסנית הסיכות אינה מותקנת ביחידת מהדק-הסיכות, התקן אותה כעת. (ראה "טעינת סיכות" בעמוד 41).



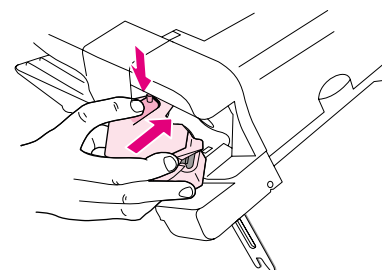
6



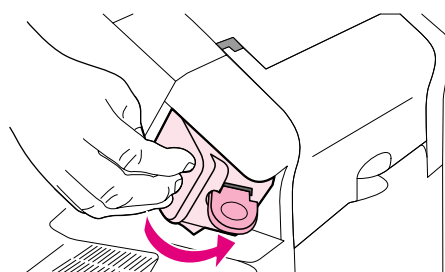
7



8



9



10

סקירה כללית

פרק זה יסייע לך באיתור תקלות קלות במדפסת ובפתרון.

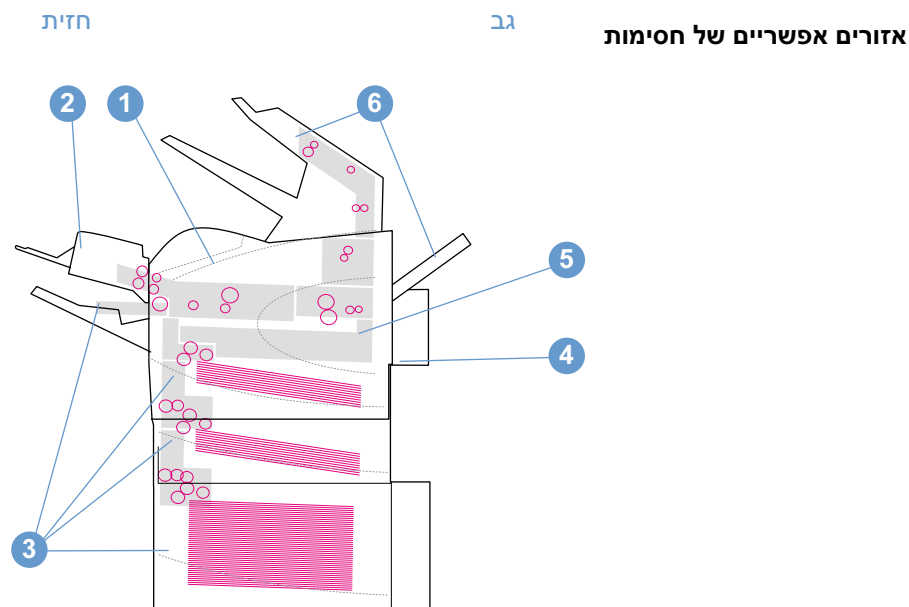
- מדי פעם, נייר עלול להיתקע במדפסת במהלך עבודת ההדפסה. פרק זה יסייע לך לאתר חסימות נייר, להוציא את הנייר מהמדפסת בצורה נכונה ולפתור בעיות חוזרות של חסימת נייר.
- בצג לוח הבקרה מוצגים סוגים שונים של הודעות. הודעות לגבי סטטוס המדפסת, כגון INITIALIZING (מתבצע אתחול) והודעות המחייבות את התערבות המשתמש, כגון CLOSE TOP COVER (סגור את המכסה העליון). בפרק זה נמנות ההודעות המחייבות פעולה מצד המשתמש או מצביעות על בעיה ומספקות הוראות לגבי פתירתה. הודעות מובנות מאליהן אינן כלולות בפרק זה.
- פרק זה מסביר שגיאות העלולות להתרחש בהדפסה אל אבזר העורם או מהדק-הסיכות/עורם. הפרק מתאר את מצבי התקלה שעליהם מצביעות נוריות האבזרים ומציע דרכי פתרון אפשריות.
- המדפסת אמורה להפיק הדפסות באיכות גבוהה ביותר. אם ההדפסות אינן נראות חדות וברורות, פגמים כגון קווים, נקודות או מריחות מופיעים, או שהנייר מתקמט או מתעגל, היעזר בפרק זה לאיתור התקלות ולפתרון בעיות באיכות הפלט.
- לפני שניתן לפתור בעיית מדפסת, יש לזהות את מקור הבעיה. השתמש בתרשים הזרימה בפרק זה כדי לזהות את התקלה, ולאחר מכן פעל בהתאם להצעות התיקון המתאימות.
- אם ברשותך אבזר דיסק קשיח אופציונלי, פרק זה יסייע לך לזהות תקלות העלולות להתרחש בעת השימוש בו.
- פרק זה מתאר את התקלות שעלולות להתרחש בהדפסה של עבודות הדפסה PostScript ומציע דרכי פתרון אפשריות.
- אם ברשותך כרטיס שרת הדפסה HP Jetdirect ועבודות הדפסה הנשלחות מהרשת אינן מגיעות למדפסת, פעל בהתאם להוראות המופיעות בפרק זה כדי לפתור את הבעיה.
- "שחרור חסימות נייר" בעמוד 96
- "משמעות הודעות המדפסת", בעמוד 109
- "משמעות נוריות האבזרים לגבי העורם ומהדק-הסיכות/עורם", בעמוד 123
- "פתרון בעיות באיכות ההדפסה", בעמוד 125
- "זיהוי תקלות מדפסת", בעמוד 132
- "איתור תקלות באבזר הדיסק הקשיח האופציונלי", בעמוד 140
- "פתרון בעיות PS", בעמוד 141
- "תקשורת עם שרת הדפסה HP Jetdirect אופציונלי", בעמוד 142

אם בצג לוח הבקרה של המדפסת מופיעה הודעה בדבר חסימת נייר, בדוק אם נתקע נייר או כל חומר אחר הדפסה באזורים המוצגים באיור שבהמשך הדף. לאחר מכן עיין בדרכי הפתרון לשחרור החסימה. ייתכן שתצטרך לחפש נייר במקומות אחרים מאלה המצוינים בהודעה על החסימה. אם אינך יודע בוודאות היכן אירעה החסימה, חפש תחילה באזור המכסה העליון, מתחת למחסנית ההדפסה.

בעת שחרור חסימות נייר, הקפד שלא לקרוע את הנייר התקוע. זאת משום שפיסת נייר קרועה הנותרת במדפסת עלולה לגרום לחסימות נייר נוספות. אם נייר נתקע שוב ושוב, ראה "חסימות נייר חוזרות – פתרון הבעיה" בעמוד 108.

לאחר שחרור חסימת הנייר, יש לפתוח ולסגור את המכסה העליון כדי לנקות את ההודעה בדבר החסימה.

הערה



חזית

גב

אזורים אפשריים של חסימות

- 1 אזורי המכסה העליון ומחסנית ההדפסה
- 2 מזין המעטפות האופציונלי
- 3 אזורי המגשים (מגש 1, מגש 2 והמגשים האופציונליים)
- 4 האבזר האופציונלי להדפסה דו-צדדית
- 5 אזור ה-Fuser
- 6 אזורי הפלט (סל עליון, סל אחורי ועורם או מהדק-סיכות/עורם אופציונלי)

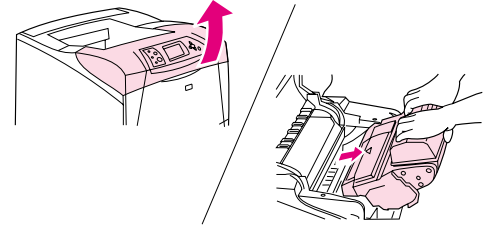
לאחר שנייר נתקע, עלולה להישאר בתוך המדפסת אבקת טונר שהתפזרה, הגורמת לאיכות הדפסה ירודה. הבעיה תיפתר לאחר הדפסה של מספר דפים.

הערה

1

שחרור חסימות באזור המכסה העליון ובאזור מחסנית ההדפסה

להלן הנחיות לשחרור חסימות נייר המתרחשות במהלך ההדפסה.



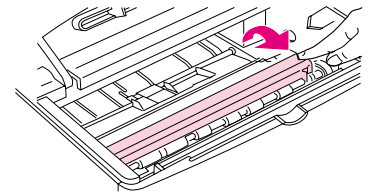
לשחרור חסימות באזור המכסה העליון ובאזור מחסנית ההדפסה

1 פתח את המכסה העליון והוצא את מחסנית ההדפסה.

2

זהירות

למניעת נזק, הימנע מחשיפת מחסנית ההדפסה לאור ליותר מאשר דקות ספורות.

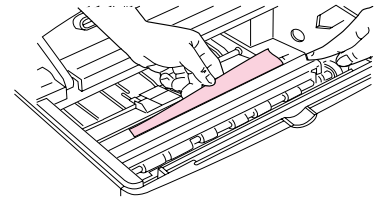


2 הרם את לוח הגישה לנייר בעזרת הידית הירוקה.

3

משוך באיטיות את הנייר התקוע אל מחוץ למדפסת. אל תקרע את הנייר. אם אתה מתקשה להוציא את הנייר, נסה להוציא אותו מאזור המגש. (ראה "שחרור חסימות במגשים", בעמוד 100).

3

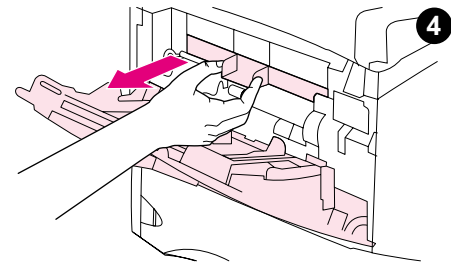


הערה

הימנע מפיזור מיותר של טונר. נקה טונר שהתפזר בתוך פנים המדפסת בעזרת מטלית יבשה מחומר שאינו מותיר סיבים. טונר שהתפזר בתוך פנים המדפסת עלול לגרום באופן זמני לבעיות באיכות ההדפסה. טונר שהתפזר ייעלם מהמדפסת בהדרגה, לאחר הדפסת מספר דפים.

אם בגדיך מתלכלכים בטונר, נגב אותם במטלית יבשה וכבס אותם במים קרים. (מים חמים מחדירים את הטונר אל תוך הבד).

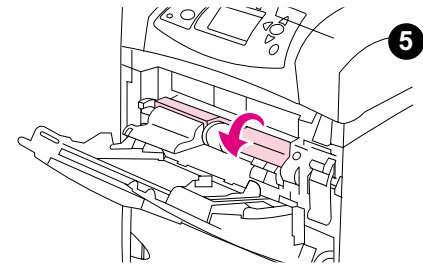
4



4 פתח את מגש 1 והסר את מכסה הפתח. אם נמצא נייר, שחרר אותו.

5 סובב את מוביל הנייר, כדי לבדוק אם נתקע נייר נוסף מתחתיו. אם נמצא נייר תקוע, שחרר אותו.

5

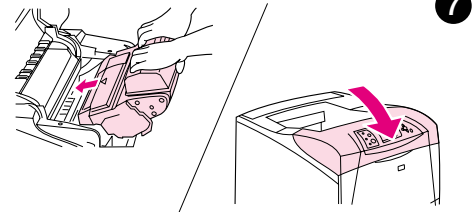
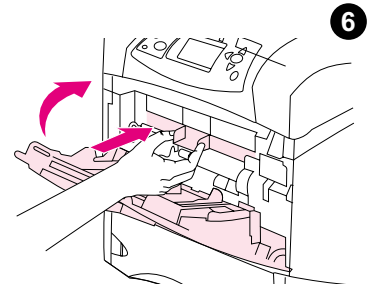


6 החזר את מכסה הפתח למקומו וסגור את מגש 1.

7 התקן את מחסנית ההדפסה במקומה, וסגור את המכסה העליון.

8 אם ההודעה בדבר חסימת הנייר ממשיכה להופיע – עדיין נותר נייר תקוע במדפסת. חפש את החסימה באזור אחר. (ראה "אזורים אפשריים של חסימות" בעמוד 96.)

אם אתה משתמש במחסנית הדפסה שאינה מתוצרת HP, ההודעה NON HP CARTRIDGE DETECTED (אותרה מחסנית שאינה של HP) עלולה להופיע בצג לוח הבקרה. הקש על **השהה/חדש הפעלה** כדי להמשיך.

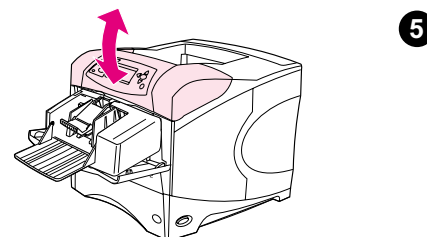
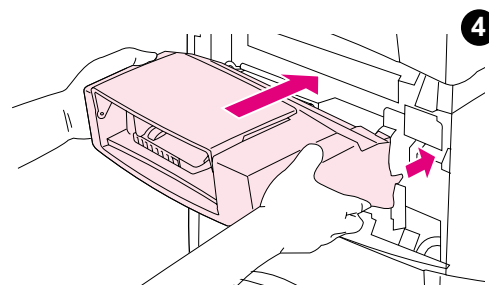
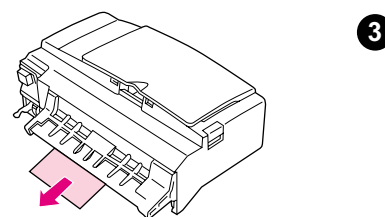
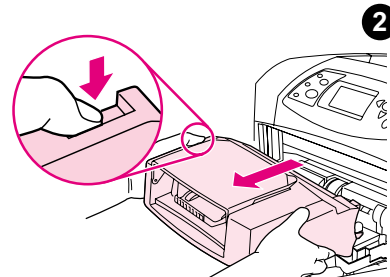
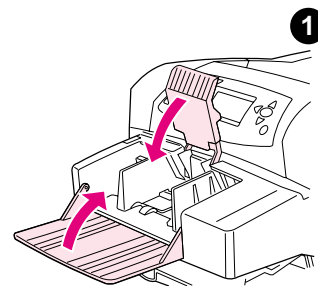


שחרור חסימות במזין המעטפות האופציונלי

פרק זה מתייחס אך ורק לחסימות נייר המתרחשות בעת שימוש במזין מעטפות אופציונלי.

לשחרור חסימות במזין המעטפות האופציונלי

- 1 אם יש מעטפות במזין המעטפות האופציונלי, הוצא אותן. הורד את משקולת המעטפות והרם את מאריך המגש כדי לסגור אותו.
- 2 לחץ והחזק את לחצן הפתיחה שבצדו השמאלי של מזין המעטפות האופציונלי. אחוז במזין המעטפות האופציונלי משני צדדיו והוצא אותו בזהירות מהמדפסת.
- 3 משוך באיטיות מעטפות, אם ישנן, מתוך מזין המעטפות האופציונלי ומתוך המדפסת.
- 4 הכנס את מזין המעטפות האופציונלי לתוך המדפסת עד שייגעל במקומו. (המחבר שבצדו הימני העליון של מזין המעטפות האופציונלי נכנס לתקע שבמדפסת.) משוך בעדינות את מזין המעטפות האופציונלי, כדי לוודא שהוא נעול במקומו.
- 5 פתח וסגור את המכסה העליון כדי למחוק את ההודעה בדבר החסימה.
- 6 אם ההודעה בדבר חסימת הנייר ממשיכה להופיע – עדיין נותרה מעטפה תקועה במדפסת. חפש את החסימה באזור אחר. (ראה "אזורים אפשריים של חסימות" בעמוד 96.)
- 7 טען שוב מעטפות במזין והקפד לדחוף את המעטפות התחתונות מעט יותר פנימה ביחס למעטפות עליונות. (ראה "טעינת מעטפות במזין המעטפות האופציונלי", בעמוד 56.)



שחרור חסימות נייר במגשים

פרק זה מסביר כיצד לשחרר חסימות נייר במגשים. ראה גם "שחרור חסימות במזין המעטפות האופציונלי", בעמוד 99.

לשחרור חסימות נייר במגש 1, בצע את הפעולות הבאות

משוך באיטיות את הנייר שנתקע, או כל חומר הדפסה אחר שנתקע, אל מחוץ למדפסת. אם חלק מהנייר כבר נמשך אל תוך המדפסת, פעל בהתאם להוראות המופיעות בסעיף "שחרור חסימות באזור המכסה העליון ובאזור מחסנית ההדפסה" בעמוד 97.

לשחרור חסימות ממגש 2 או ממגש אופציונלי ל-500 גילונות, בצע את הפעולות הבאות

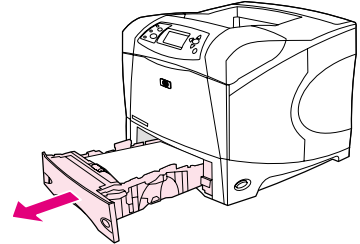
- 1 הוצא את המגש מהמדפסת והוצא נייר פגום מהמגש.
- 2 אם קצה הנייר שנתקע גלוי לעין באזור ההזנה, משוך אותו באיטיות כלפי מטה אל מחוץ למדפסת. (אל תמשוך את הנייר ישר, לבל ייקרע.) אם הנייר אינו גלוי לעין, חפש במגש הבא או באזור המכסה העליון. (ראה "שחרור חסימות באזור המכסה העליון ובאזור מחסנית ההדפסה", בעמוד 97.)

הערה

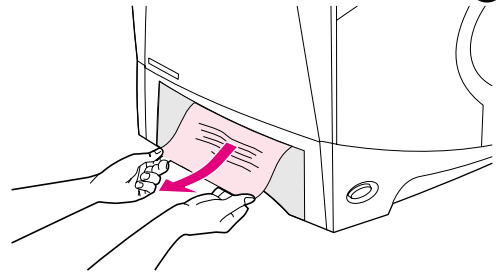
אם הנייר אינו משתחרר בקלות, אין למשוך אותו בחוזקה. אם הנייר תקוע בתוך מגש, נסה לשחררו דרך המגש שמעליו (אם ישנו מגש) או דרך אזור המכסה העליון.

- 3 ודא שהנייר במצב שטוח במגש בכל ארבע הפינות, וכי הוא נמצא מתחת לסימני הגובה המרבי.
- 4 החזר את המגש בחזרה לתוך המדפסת.
- 5 פתח וסגור את המכסה העליון כדי למחוק את ההודעה בדבר החסימה.
- 6 אם ההודעה בדבר חסימת הנייר ממשיכה להופיע – עדיין נותר נייר תקוע במדפסת. חפש את החסימה באזור אחר. (ראה "אזורים אפשריים של חסימות" בעמוד 96.)

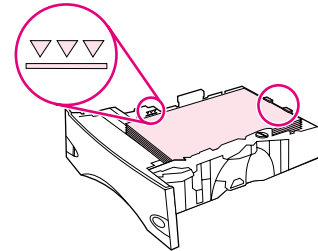
1



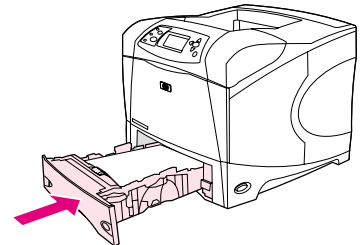
2



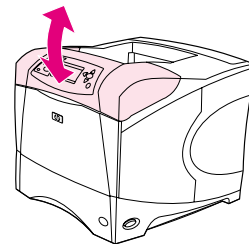
3



4

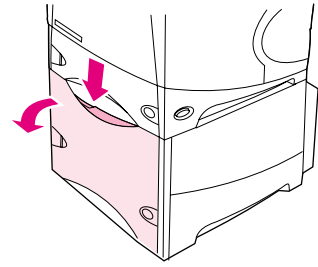


5

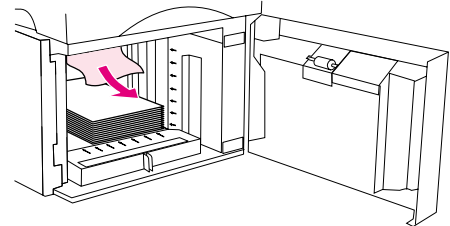


לשחרור חסימות במזין האופציונלי ל-1,500 גליונות, בצע את הפעולות הבאות

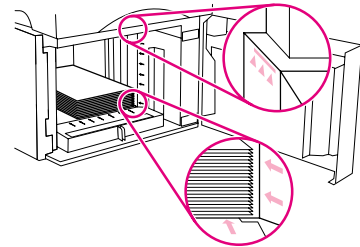
- 1 פתח את הדלת הקדמית של המגש.
- 2 אם קצה הנייר שנתקע גלוי לעין באזור ההזנה, משוך אותו באיטיות כלפי מטה אל מחוץ למדפסת. (אל תמשוך את הנייר ישר, לבל ייקרע.) אם הנייר אינו גלוי לעין, חפש באזור המכסה העליון. (ראה "שחרור חסימות באזור המכסה העליון ובאזור מחסנית ההדפסה", בעמוד 97.)
- 3 ודא שגובה ערמת הנייר אינו עולה על סימני הגובה המרבי שעל הגובלים, ושצדה הקדמי של הערמה מיושר ביחס לחצים.
- 4 סגור את הדלת הקדמית של המגש.
- 5 פתח וסגור את המכסה העליון כדי למחוק את ההודעה בדבר החסימה.
- 6 אם ההודעה בדבר חסימת הנייר ממשיכה להופיע – עדיין נותר נייר תקוע במדפסת. חפש את החסימה באזור אחר. (ראה "אזורים אפשריים של חסימות" בעמוד 96.)



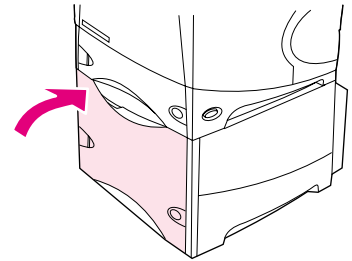
1



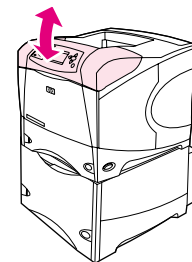
2



3



4



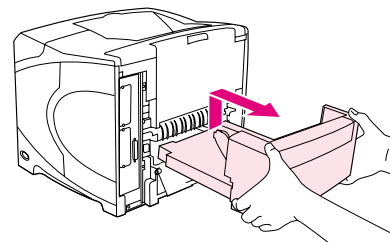
5

שחרור חסימות באבזר האופציונלי להדפסה דו-צדדית

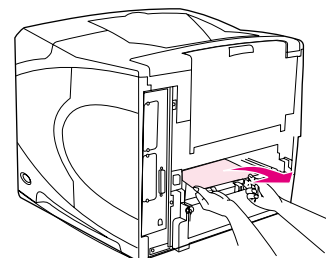
להלן הנחיות לאיתור ולשחרור חסימות המתרחשות במהלך הדפסה דו-צדדית.

לשחרור חסימות באבזר האופציונלי להדפסה דו-צדדית, בצע את הפעולות הבאות

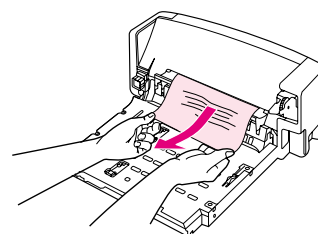
- 1 הרם את האבזר האופציונלי להדפסה דו-צדדית ומשוך אותו החוצה.
- 2 הסר נייר שתקוע מעל מגש 2 (ייתכן שתצטרך להושיט יד אל תוך המדפסת).
- 3 משוך באיטיות את הנייר אל מחוץ לאבזר האופציונלי להדפסה דו-צדדית.
- 4 הכנס את האבזר האופציונלי להדפסה דו-צדדית לתוך המדפסת.
- 5 פתח וסגור את המכסה העליון כדי למחוק את ההודעה בדבר החסימה.
- 6 אם ההודעה בדבר חסימת הנייר ממשיכה להופיע – עדיין נותר נייר תקוע במדפסת. חפש את החסימה באזור אחר. (ראה "אזורים אפשריים של חסימות" בעמוד 96).



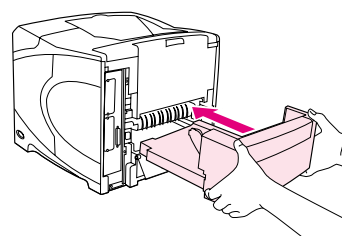
1



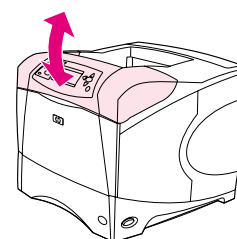
2



3



4



5

שחרור חסימות באזורי הפלט

לשחרור חסימות נייר באזורי הפלט, בצע את הפעולות הבאות

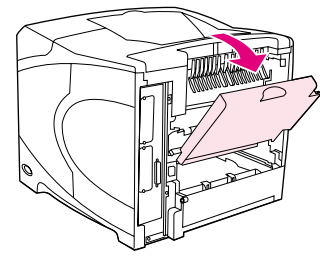
- 1 פתח את סל הפלט האחורי. אם רוב הדף עדיין נמצא בתוך המדפסת, יהיה קל יותר לשחררו דרך המכסה העליון. (ראה "שחרור חסימות באזור המכסה העליון ובאזור מחסנית ההדפסה", בעמוד 97).
- 2 אחוז בנייר משני צדדיו ומשוך אותו באיטיות אל מחוץ למדפסת. (כמות מסיימת של טונר עלולה להתפזר על הנייר. היזהר לא לשפוך טונר על עצמך או אל תוך המדפסת).

הערה

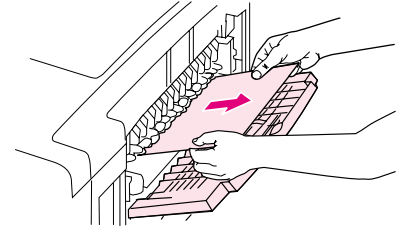
אם קשה לשחרר את הנייר, נסה לפתוח את המכסה העליון עד הסוף כדי למנוע לחץ על הנייר.

אם הנייר נקרע, או שהוא עדיין אינו ניתן להסרה, ראה "שחרור חסימות באזור ה-Fuser", בעמוד 104.

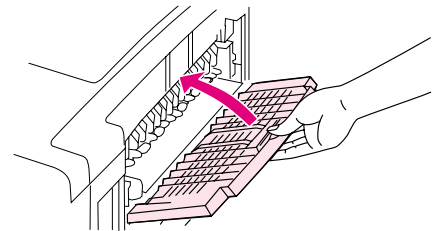
- 3 סגור את סל הפלט האחורי.
- 4 פתח וסגור את המכסה העליון כדי למחוק את ההודעה בדבר החסימה.
- 5 אם ההודעה בדבר חסימת הנייר ממשיכה להופיע – עדיין נותר נייר תקוע במדפסת. חפש את החסימה באזור אחר. (ראה "אזורים אפשריים של חסימות", בעמוד 96).



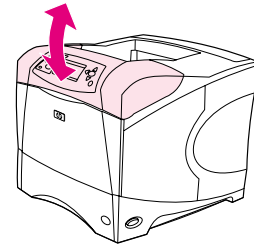
1



2



3



4

שחרור חסימות באזור ה-Fuser

בצע פעולה זו במקרים הבאים בלבד:

- נתקע נייר בתוך ה-Fuser ואין אפשרות להסירו מאזור המכסה העליון או מאזור סל הפלט האחורי.
- גיליון נייר נקרע במהלך ניסיון לשחרר חסימה ב-Fuser.

לשחרור חסימות באזור ה-Fuser

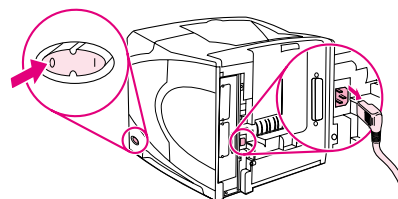
- 1 כבה את המדפסת ונתק ממנה את כבל החשמל.

אזהרה!

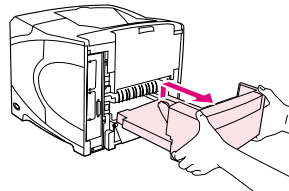
ה-Fuser חם מאוד. למניעת כוויות קלות, המתן 30 דקות, כדי לאפשר ל-Fuser להתקרר לפני הוצאתו מהמדפסת.

- 2 סובב את המדפסת כך שחלקה האחורי יפנה אליך. אם האבזר האופציונלי להדפסה דו-צדדית מותקן, הרים אותו כלפי מעלה ומשוך אותו החוצה.
- 3 פתח את מגש הפלט האחורי ומשוך את המארז כלפי חוץ, עד לנקודת העצירה.
- 4 הוצא את סל הפלט האחורי ואת המארז. לשם כך, כופף את מרכז הסל כלפי מטה ושחרר את שני פני הצירים.
- 5 אחוז ב-Fuser בחוזקה משני צדיו. דחף את הידיות הכחולות כלפי מעלה והוצא את ה-Fuser מהמדפסת במשיכה.

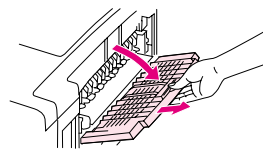
1



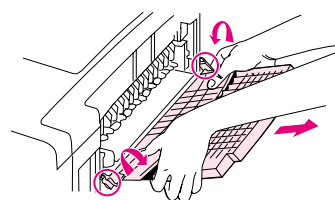
2



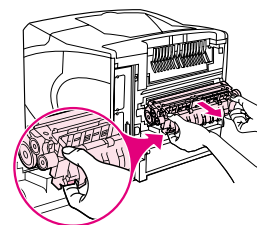
3



4

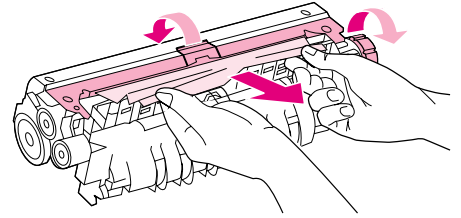


5



6

6 הוצא את הנייר התקוע. במקרה הצורך, הרם את מוביל הנייר השחור הנמצא על Fuser-ה כדי לאפשר גישה לנייר התקוע. באפשרותך גם לסובב את גלגל שחרור החסימות בצד ה-Fuser, בניסיון לשלוף החוצה את הנייר התקוע.

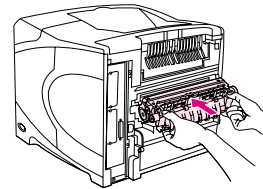


זהירות

אל תשתמש בעצם חד לפינוי הנייר מאזור ה-Fuser. אתה עלול להזיק ל-Fuser.

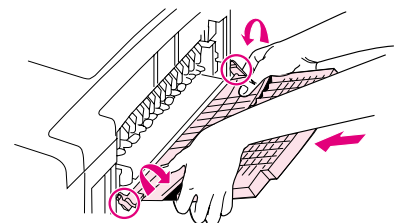
7

7 דחף את ה-Fuser בחוזקה לתוך המדפסת עד שהידיות הכחולות משני צדיו יינעלו במקומן.



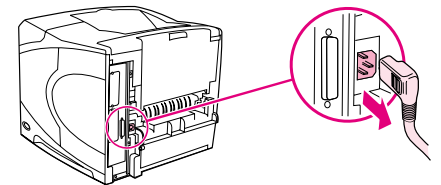
8

8 התקן את סל הפלט האחורי במקומו. משוך את הסל בעדינות, כדי לוודא שפיני הצירים נעולים במקומם.



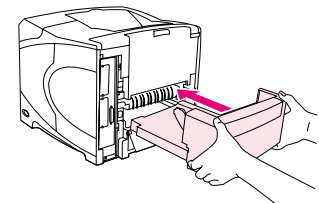
9

9 חבר את כבל החשמל למדפסת.



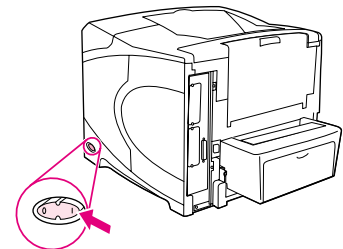
10

10 אם האבזר האופציונלי להדפסה דו-צדדית הוסר, התקן אותו במדפסת.



11

11 הפעל את המדפסת.



12 אם ההודעה בדבר חסימת הנייר ממשיכה להופיע – עדיין נותר נייר תקוע במדפסת. חפש את החסימה באזור אחר. (ראה "אזורים אפשריים של חסימות" בעמוד 96.)

לאחר שחרור כל החסימות, יש לשלוח את עבודת ההדפסה שוב, מאחר שהמדפסת כובתה.

שחרור חסימות בעורם או במהדק-הסיכות/עורם האופציונלי

נייר עלול להיתקע גם בעורם או במהדק-הסיכות/עורם האופציונלי. סיכות עלולות להיתקע רק במהדק-הסיכות/עורם האופציונלי.

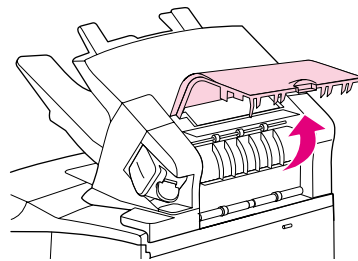
לשחרור חסימות בעורם או במהדק-הסיכות/עורם האופציונלי, בצע את הפעולות הבאות

- 1 פתח את דלת העורם או מהדק-הסיכות/עורם שבגב המדפסת.
- 2 אם נתקע באזור זה נייר, הסר אותו בזהירות.
- 3 סגור את דלת מהדק-הסיכות/עורם.
- 4 אם ההודעה בדבר חסימת הנייר ממשיכה להופיע – עדיין נותר נייר תקוע. חפש את החסימה באזור אחר. בדוק בחלקו הקדמי של האבזר והסר בזהירות כל נייר שנתקע. (ראה "אזורים אפשריים של חסימות" בעמוד 96).

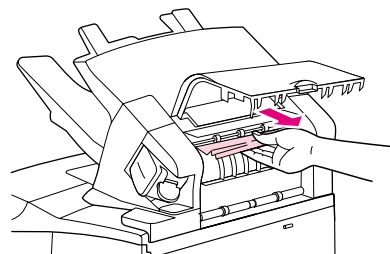
הערה

כדי לאפשר את המשך ההדפסה, יש לדחוף את סל הפלט כלפי מטה, למיקום הנמוך ביותר.

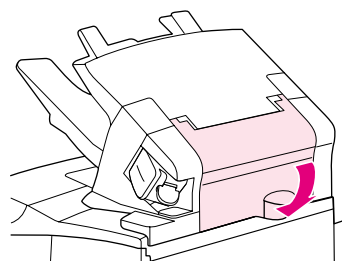
1



2



3



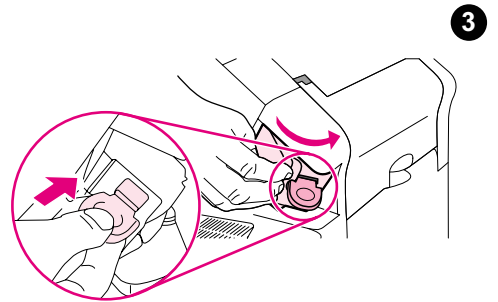
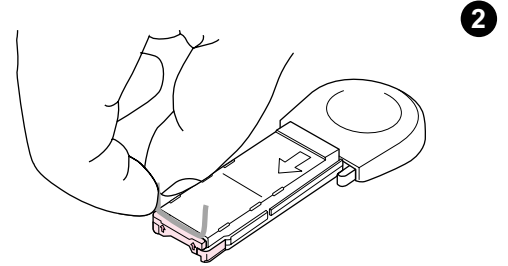
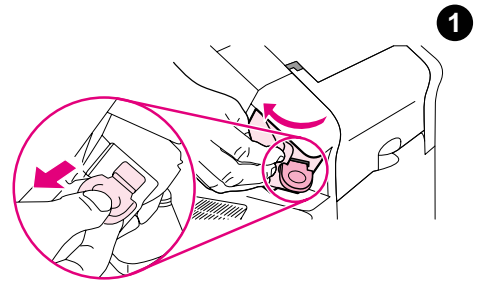
לשחרור חסימות של סיכות במהדק-הסיכות/עורם האופציונלי

הערה

יש לשחרר סיכות תקועות עם הופעת ההודעה JAM IN STAPLER (חסימה במהדק-הסיכות) בצג לוח הבקרה של המדפסת.

- 1 בצדו הימני של מהדק-הסיכות/עורם, סובב את יחידת מהדק-הסיכות כלפי חזית המדפסת עד לפתיחתה בנקישה. הוצא את מחסנית הסיכות הכחולה במשיכה.
- 2 סובב כלפי מעלה את המכסה הירוק שבקצה מחסנית ההידוק והוצא את הסיכה התקועה.
- 3 הכנס את מחסנית הסיכות ליחידת מהדק-הסיכות וסובב את היחידה לכיוון גב המדפסת, עד שתינעל במקומה.

לאחר שחרור חסימה במהדק-הסיכות, על המהדק לבצע טעינה מחדש. לפיכך, ייתכן שהמסמכים הראשונים (עד חמישה) לא יהודקו. אם נשלחת עבודת הדפסה ומהדק הסיכות חסום או ריק, ההדפסה תתבצע בכל זאת, בתנאי שהמסלול אל סל העורם אינו חסום.



חסימות נייר חוזרות – פתרון הבעיה

אם מתרחשות חסימות נייר לעתים קרובות, בצע את הפעולות הבאות:

- בדוק בכל האזורים המועדים לחסימת נייר. (ראה "שחרור חסימות נייר" בעמוד 96). ייתכן שפיסת נייר תקועה במקום כלשהו במדפסת. אפילו חתיכת נייר קטנה קרועה במסלול הנייר של המדפסת עלולה לגרום לחסימות חוזרות ונשנות.
- ודא שהמגשים מותקנים במקומם כראוי. (ראה "טעינת המגשים", בעמוד 42). גובלי המגש צריכים להינעל במקומם מבלי שיוצמדו אל הנייר.
- ודא שהנייר הוטען במגשים כראוי ושהמגשים אינם מלאים יתר על המידה. ודא שהנייר מונח מתחת ללשוניות ושגובה הערמה אינו עולה על סימני הגובה המרבי. עיין בסעיפים הדנים בטעינת נייר. קרא תחילה את הסעיף "טעינת מגשים" בעמוד 42.
- ודא שכל המגשים והאבזרים לטיפול בנייר הותקנו במדפסת בצורה הנכונה. (אם מגש כלשהו פתוח במהלך הדפסה, עלולה להתרחש חסימת נייר).
- ודא שכל המכסים והדלתות סגורים. (אם מכסה או דלת פתוחים במהלך הדפסה, עלולה להתרחש חסימת נייר).
- נסה להדפיס לסל פלט אחר. (ראה "בחירת סל הפלט", בעמוד 36).
- ייתכן שהדפים דבוקים זה לזה. נסה להפריד את הדפים זה מזה על-ידי קיפול חבילת הדפים. אל תנסה להפריד את הדפים על-ידי דפדוף מהיר.
- אם אתה מדפיס ממגש 1, נסה לצמצם את גודל הערמה.
- אם אתה מדפיס ממזין המעטפות האופציונלי, ודא כי המעטפות הוטענו בו כראוי (המעטפות התחתונות מונחות מעט יותר פנימה ביחס למעטפות העליונות). (ראה "טעינת מעטפות במזין המעטפות האופציונלי", בעמוד 53).
- אם אתה מדפיס על נייר בגדלים קטנים, הזן את הנייר כך שהקצה הקצר שלו מופנה כלפי המדפסת. (ראה "הנחיות להדפסה על נייר בגודל מותאם אישית" בעמוד 62).
- הפוך את ערמת הנייר במגש. כמו כן, נסה לסובב את הערמה ב-180 מעלות.
- בדוק את מאפייני הנייר או כל חומר הדפסה אחר שבו אתה משתמש. השתמש אך ורק בנייר העומד בדרישות המפרט של HP. (ראה "מפרטי נייר" בעמוד 182). נסה להשתמש בנייר אחר, כדי לברר אם הבעיה נעלמת. אל תשתמש בנייר מקומט, מעוות, פגום, או חריג.
- ודא שמתקיימים כל התנאים הסביבתיים לגבי מיקום המדפסת. (ראה "מפרט סביבתי" בעמוד 193).
- הימנע משימוש בנייר משומש (כזה שהיה בשימוש במדפסת או במכונת צילום).
- נסה להשתמש בנייר מחבילה חדשה.
- נסה להשתמש בנייר מסוג שונה.
- אל תבצע הדפסה דו-צדדית על מעטפות או שקפים. (ראה "הדפסה על מעטפות" או "הדפסה על שקפים", בעמוד 59).
- הדפס רק על גיליונות מלאים של מדבקות, ואל תדפיס על גיליונות של מדבקות משני צדיהם. (ראה "הדפסה על מדבקות" בעמוד 58).
- ודא שאספקת המתח למדפסת קבועה, ושהיא עונה על דרישות מפרט המדפסת. (ראה "מפרט חשמל", בעמוד 193).
- נקה את המדפסת. (ראה "ניקוי המדפסת", בעמוד 87).
- אם הגיע מועד הטיפול התחזוקה המונע, בצע אותו. (ראה "ביצוע תחזוקה מונעת", בעמוד 91).

הטבלה הבאה מפרטת הודעות העשויות להופיע בצג לוח הבקרה של המדפסת. הודעות המדפסת וההסברים להן מופיעים בסדר האלף בית האנגלי. ההודעות הממוספרות מופיעות בתחילת הרשימה.

אם הודעה ממשיכה להופיע:

- אם הודעה הדורשת טעינת מגש ממשיכה להופיע, או מופיעה הודעה המצביעה על הימצאות עבודת הדפסה קודמת בזיכרון המדפסת, הקש על [השהה/חדש הפעלה](#) כדי להדפיס או על [ביטול משימה](#) כדי לנקות את העבודה מזיכרון המדפסת.
- אם ההודעה ממשיכה להופיע לאחר שביצעת את כל הפעולות המומלצות, פנה לספק שירות או תמיכה מורשה של HP. (ראה "[פנייה לקבלת תמיכה](#)", בעמוד 144).

הערה

לא כל ההודעות מוסברות במדריך למשתמש זה (רבות מהן מובנות מאליהן).

הודעות מסוימות מושפעות מההגדרות Auto Continue (המשך אוטומטי) ו-Clearable Warning (אזהרות זמניות) בתפריט המשנה System Setup (הגדרת מערכת), בתפריט Configure Device (הגדרת תצורת התקן) בלוח הבקרה של המדפסת. עיין בתיאור של "[CLEARABLE WARNINGS](#) [הודעות זמניות]", בעמוד 162.

השימוש במערכת העזרה המקוונת של המדפסת

למדפסת זו מערכת עזרה, הזמינה בלוח הבקרה. מערכת זו מספקת הוראות לפתרון רוב תקלות המדפסת. נושאי עזרה מסוימים כוללים אנימציות המופיעות בצג לוח הבקרה ומתארות כיצד יש לפתור את הבעיה. להצגת עזרה להודעה מסוימת (אם העזרה זמינה), הקש על [עזרה \(?\)](#). אם נושא העזרה ארוך מארבע שורות, הקש על [חץ מעלה \(▲\)](#) או [חץ מטה \(▼\)](#) כדי לבצע גלילה ולהציג את הנושא כולו. ליציאה ממערכת העזרה, לחץ שוב על [עזרה \(?\)](#).

הודעות לוח הבקרה

ההודעה	הסבר או פעולה מומלצת
<p>10.00.00 SUPPLIES MEMORY ERROR</p> <p>או</p> <p>10.10.00 SUPPLIES MEMORY ERROR</p> <p>For help press ?</p>	<p>המדפסת אינה יכולה לקרוא את המידע האלקטרוני (התווית האלקטרונית) שבמחסנית ההדפסה ולכן אינה יכולה לנהל מעקב אחר ספירת הדפים לגבי מחסנית ההדפסה.</p> <ul style="list-style-type: none"> • פתח את המכסה העליון, הוצא את מחסנית ההדפסה והתקן אותה שוב. • התקן מחסנית הדפסה חדשה של HP.
<p>13.XX.YY DUPLEX JOB INTERRUPTED</p> <p>For help press ?</p> <p>מוחלפת לסירוגין בהודעה</p> <p>Discard top sheet and press ✓</p> <p>מוחלפת לסירוגין בהודעה</p> <p>Discard top 2 sheets and press ✓</p>	<p>אירעה שגיאה במהלך ביצוע הדפסה דו-צדדית.</p> <ul style="list-style-type: none"> • הסר גיליונות לפי המספר הנקוב בצג לוח הבקרה של המדפסת והקש על בחירה (✓). כעת תודפס העבודה כהלכה.
<p>13.XX.YY JAM IN TOP COVER AREA</p> <p>For help press ?</p> <p>מוחלפת לסירוגין בהודעה</p> <p>Check under print cartridge</p>	<p>נתקע נייר באזור המכסה העליון של המדפסת.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. פתח את המכסה העליון. 2. הוצא את כל הניירות מהאזור. במקרה הצורך, הוצא את מחסנית ההדפסה והתקן אותה שוב. 3. אם ההודעה עדיין מופיעה, בדוק שמא נתקע נייר בכל אחד מהאזורים המועדים הנוספים. <p style="text-align: center;">זהירות</p> <p>לפני סגירת המכסה או המגש, ודא שהוצאת את כל הניירות התקועים. פתח וסגור את המכסה העליון כדי למחוק את ההודעה. לקבלת מידע נוסף, ראה "שחרור חסימות נייר" בעמוד 96.</p>
<p>13.XX.YY JAM [LOCATION]</p> <p>For help press ?</p> <p>מוחלפת לסירוגין בהודעה</p> <p>Then open and close top cover</p>	<p>נתקע נייר במדפסת או שנתפס נייר במגש או באבזר כלשהו.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. פתח את המגש המוזכר בהודעה. 2. הוצא את כל הניירות מהאזור. במקרה הצורך, הוצא את מחסנית ההדפסה, את האבזר להדפסה דו-צדדית, את המגשים, את העורם או את מהדק-הסיכות/עורם. 3. אם ההודעה עדיין מופיעה, בדוק שמא נתקע נייר בכל אחד מהאזורים המועדים הנוספים. <p style="text-align: center;">זהירות</p> <p>לפני סגירת המכסה או המגש, ודא שהוצאת את כל הניירות התקועים. פתח וסגור את המכסה העליון כדי למחוק את ההודעה. לקבלת מידע נוסף, ראה "שחרור חסימות נייר" בעמוד 96.</p>
<p>20 INSUFFICIENT MEMORY</p> <p>For help press ?</p> <p>מוחלפת לסירוגין בהודעה</p> <p>To continue press ✓</p>	<p>המדפסת הזנה כמות נתונים גדולה מכפי שהיא מסוגלת להכיל בזיכרון הפנוי. ייתכן שניסית להעביר כמות גדולה מדי של פקודות מקרו, גופנים רכים או גרפיקה מורכבת.</p> <ul style="list-style-type: none"> • הקש על בחירה (✓) כדי להדפיס את הנתונים שהועברו (ייתכן שחלק מהנתונים יאבד), ולאחר מכן הפחת את רמת המורכבות של עבודת ההדפסה, או הרחב את הזיכרון. (ראה "זיכרון המדפסת והרחבתו" בעמוד 169).
<p>21 PAGE TOO COMPLEX</p> <p>For help press ?</p> <p>מוחלפת לסירוגין בהודעה</p> <p>To continue press ✓</p>	<p>הנתונים (טקסט צפוף, סרגלים, גרפיקה וקטורית או גרפיקת רשת) אשר נשלחו אל המדפסת מורכבים מדי.</p> <ul style="list-style-type: none"> • הקש על בחירה (✓) כדי להדפיס את הנתונים שהועברו (ייתכן שחלק מהנתונים יאבד).
<p>22 EIO [X] BUFFER OVERFLOW</p> <p>To continue press ✓</p>	<p>לכרטיס ה-EIO שבחריץ הנזכר בהודעה [x] נשלחה כמות נתונים רבה מדי. ייתכן שנעשה שימוש בפרוטוקול תקשורת לא מתאים.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. הקש על בחירה (✓) לניקוי ההודעה. (עבודת ההדפסה לא תבוצע). 2. בדוק את תצורת המחשב המארח.

ההודעה	הסבר או פעולה מומלצת
22 PARALLEL I/O BUFFER OVERFLOW For help press ? מוחלפת לסירוגין בהודעה To continue press ✓	ליציאה המקבילית נשלחה כמות נתונים רבה מדי. 1. בדוק אם הכבל מחובר באופן רופף, והקפד להשתמש בכבל מאיכות טובה. (ראה "מידע על הזמנות" בעמוד 21.) ישנם כבלים מקביליים שאינם מתוצרת HP שחסרים בהם חיבורי פינים, או שאינם תואמים לדרישת התאימות לתקן IEEE-1284. 2. שגיאה זו עלולה להתרחש כאשר מנהל המדפסת שבשימוש אינו תואם תקן IEEE-1284. לקבלת תוצאות מיטביות, השתמש במנהל המדפסת של HP הכלול במדפסת. (ראה "מנהלי מדפסת" בעמוד 29.) 3. הקש על בחירה (✓) לניקוי הודעת השגיאה. (עבודת ההדפסה לא תבוצע.)
40 EIO [X] BAD TRANSMISSION To continue press ✓	נותק הקשר בין המדפסת וכרטיס ה-EIO שבחריץ המצוין [X]. (מצב זה עלול לגרום לאובדן נתונים). • כדי לנקות את הודעת השגיאה ולהמשיך בהדפסה, הקש על בחירה (✓).
41.X PRINTER ERROR For help press ? מוחלפת לסירוגין בהודעה To continue press ✓	אירעה תקלת הדפסה זמנית. 1. הקש על בחירה (✓). אם האפשרות Jam Recovery (תיקון חסימת נייר) מאפשרת, הדף עם השגיאה יודפס מחדש באופן אוטומטי. 2. אם ההודעה ממשיכה להופיע, כבה את המדפסת והפעל אותה מחדש.
41.3 UNEXPECTED SIZE IN TRAY [XX] For help press ? מוחלפת לסירוגין בהודעה LOAD TRAY [XX]: [TYPE] [SIZE] For help press ?	המדפסת איתרה נייר בגודל שונה מהצפוי. ככלל, בעיה זו מתרחשת כאשר שני דפים או יותר נדבקים זה לזה במדפסת או כאשר המגש אינו מכוון כראוי. 1. טען במגש נייר בגודל המתאים. 2. בהדפסה ממגש 1, יש לוודא שנבחר גודל הנייר הנכון בלוח הבקרה. (ראה "התפריט Paper Handling [טיפול בנייר]", בעמוד 154.) 3. בהדפסה מכל מגש 1 אחר, יש לוודא ששלוש התאמות גודל הנייר במגש בוצעו כראוי. עיין בתיאור ההתאמות בסעיף "טעינת מגש 2 או מגש אופציונלי ל-500 גיליונות" בעמוד 43 וכן בסעיף "טעינת מגש אופציונלי ל-1,500 גיליונות נייר", בעמוד 45. 4. לאחר ביצוע הפעולות לעיל, הקש על בחירה (✓). אם האפשרות 'תיקון חסימת נייר' (Jam Recovery) מאפשרת, הדף עם השגיאה יודפס מחדש באופן אוטומטי. (לחלופין, הקש על ביטול משימה , למחיקת העבודה מזיכרון המדפסת.)
49.XXXX PRINTER ERROR To continue turn off then on	אירעה תקלת קושחה קריטית. 1. הקש על בחירה (✓). אם האפשרות Jam Recovery (תיקון חסימת נייר) מאפשרת, הדף עם השגיאה יודפס מחדש באופן אוטומטי. 2. אם ההודעה ממשיכה להופיע, כבה את המדפסת והפעל אותה מחדש.
50.X FUSER ERROR For help press ?	אירעה תקלה ב-Fuser. 1. כבה את המדפסת והפעל אותה מחדש. 2. אם ההודעה עדיין מופיעה, פנה לשירות התמיכה של HP. (ראה "פנייה לקבלת תמיכה", בעמוד 144.)
50.5 FUSER ERROR For help press ?	המדפסת גילתה כי ה-Fuser המותקן אינו מתאים. 1. אם תקלה זו אירעה מיד לאחר התקנת ערכת תחזוקה, ודא שהותקנה ערכת תחזוקה מתאימה. (ראה "מספרי חלקים" בעמוד 18.) 2. אם ההודעה עדיין מופיעה, פנה לשירות התמיכה של HP. (ראה "פנייה לקבלת תמיכה", בעמוד 144.)
51.XX or 52.XX PRINTER ERROR For help press ? מוחלפת לסירוגין בהודעה To continue turn off then on	אירעה תקלת הדפסה זמנית. 1. כבה את המדפסת והפעל אותה מחדש. 2. אם ההודעה עדיין מופיעה, פנה לשירות התמיכה של HP. (ראה "פנייה לקבלת תמיכה", בעמוד 144.)

ההודעה	הסבר או פעולה מומלצת
53.XY.ZZ PRINTER ERROR To continue press Cancel Job או To continue turn off then on	ישנה בעיה בזיכרון המדפסת. רכיב ה-DIMM שגרם לתקלה לא יהיה עוד בשימוש. ערכי X ו-Y הם כדלקמן: DIMM סוג=X ROM=0 RAM=1 y=מיקום התקן 0=זיכרון פנימי (RAM או ROM) 1 עד 4 = חריצים 1, 2, 3, או 4 לכרטיס DIMM • ייתכן שיהיה צורך להחליף את ה-DIMM שצוין. כבה את המדפסת, והחלף את ה-DIMM שגרם לתקלה.
55.X PRINTER ERROR For help press ? מוחלפת לסירוגין בהודעה To continue turn off then on	אירעה תקלת הדפסה זמנית. 1. הקש על בחירה (✓). אם האפשרות Jam Recovery (תיקון חסימת נייר) מאפשרת, הדף עם השגיאה יודפס מחדש באופן אוטומטי. 2. אם ההודעה ממשיכה להופיע, כבה את המדפסת והפעל אותה מחדש. 3. אם ההודעה עדיין מופיעה, פנה לשירות התמיכה של HP. (ראה "פנייה לקבלת תמיכה", בעמוד 144.)
56.X PRINTER ERROR For help press ? מוחלפת לסירוגין בהודעה To continue turn off then on	אירעה תקלת הדפסה זמנית כתוצאה מדרישת פלט או קלט שגויה. • כבה את המדפסת והפעל אותה מחדש.
57.X PRINTER ERROR מוחלפת לסירוגין בהודעה To continue turn off then on	אירעה תקלת הדפסה זמנית באחד ממאוררי המדפסת. 1. כבה את המדפסת והפעל אותה מחדש. 2. אם ההודעה עדיין מופיעה, פנה לשירות התמיכה של HP. (ראה "פנייה לקבלת תמיכה", בעמוד 144.)
58.X PRINTER ERROR For help press ? מוחלפת לסירוגין בהודעה To continue turn off then on	אירעה תקלת מדפסת במקום שאותרה שגיאת CPU, או שישנה בעיה בחיישן האוויר או באספקת המתח לפתירת הבעיה באספקת המתח 1. נתק את המדפסת מכל יחידה לאספקת מתח, מקורות מתח נוספים, או לוח שקעים. חבר את תקע המדפסת ישירות לשקע החשמל בקיר ובדוק אם בכך נפתרה הבעיה. 2. אם המדפסת כבר מחוברת ישירות לשקע החשמל בקיר, נסה מקור מתח אחר בבניין, שאינו קשור למקור המתח הנוכחי. ייתכן שיש לבדוק את קו המתח ואת מקור אספת החשמל באזור המדפסת, כדי להבטיח שהם עומדים בדרישות המפרט החשמלי של המדפסת. (ראה "מפרט חשמל", בעמוד 193.) אם ההודעה עדיין מופיעה, פנה לשירות התמיכה של HP. (ראה "פנייה לקבלת תמיכה", בעמוד 144.)
59.XX PRINTER ERROR For help press ? מוחלפת לסירוגין בהודעה To continue turn off then on	אירעה תקלת הדפסה זמנית. 1. כבה את המדפסת והפעל אותה מחדש. 2. אם ההודעה עדיין מופיעה, פנה לשירות התמיכה של HP. (ראה "פנייה לקבלת תמיכה", בעמוד 144.)
59.4 PRINTER ERROR For help press ? מוחלפת לסירוגין בהודעה To continue turn off then on	אירעה תקלת הדפסה. 1. כבה את המדפסת והפעל אותה מחדש. 2. אם ההודעה מופיעה שוב, החלף את מחסנית ההדפסה. 3. אם ההודעה עדיין מופיעה, פנה לשירות התמיכה של HP. (ראה "פנייה לקבלת תמיכה", בעמוד 144.)
60.X PRINTER ERROR For help press ?	מגש [x] שנפתח או מולא מנסה להתרומם למקומו, אך יש חסימה במגש. 1. פתח את המגש, הוצא את הנייר ושחרר את החסימה. טען את הנייר במגש בשנית וסגור אותו. ודא שערמת הנייר מונחת באופן מסודר, ושהגובלים אינם צמודים אליה. ודא שהמגש הוכנס למדפסת עד נקודת העצירה ושהוא אינו מלא יתר על המידה. 2. אם ההודעה עדיין מופיעה, פנה לשירות התמיכה של HP. (ראה "פנייה לקבלת תמיכה", בעמוד 144.)

ההודעה	הסבר או פעולה מומלצת
62 NO SYSTEM To continue turn off then on	הודעה זו מציינת כי לא נמצאה מערכת. מערכת התוכנה של המדפסת פגומה. • כבה את המדפסת והפעל אותה מחדש.
64 PRINTER ERROR For help press ? מוחלפת לסירוגין בהודעה To continue turn off then on	אירעה תקלת הדפסה זמנית במאגר הסריקה. • כבה את המדפסת והפעל אותה מחדש.
66.XY.ZZ INPUT DEVICE FAILURE For help press ?	אירעה שגיאה באבזר חיצוני לטיפול בנייר. 1. כבה את המדפסת. 2. ודא שההתקן מחובר למדפסת כהלכה. אם לאבזר מחובר כבל, נתק את הכבל וחבר אותו שנית. 3. הפעל את המדפסת. 4. אם הודעת השגיאה מופיעה שוב, רשום אותה לפניך ופנה לשירות התמיכה של HP. (ראה "פנייה לקבלת תמיכה", בעמוד 144.)
66.XY.ZZ OUTPUT DEVICE FAILURE For help press ?	אירעה שגיאה באבזר חיצוני לטיפול בנייר. 1. כבה את המדפסת. 2. ודא שהאבזר מותקן באופן יציב במדפסת ומחובר אליה, ללא רווחים כלשהם בין המדפסת לאבזר. אם לאבזר מחובר כבל, נתק את הכבל וחבר אותו שנית. 3. הפעל את המדפסת. 4. אם הודעת השגיאה מופיעה שוב, רשום אותה לפניך ופנה לשירות התמיכה של HP. (ראה "פנייה לקבלת תמיכה", בעמוד 144.)
66.00.15 EXTERNAL DEVICE FAILURE For help press ?	אירעה שגיאה בזיכרון הקבוע של המדפסת או יותר של המדפסת אופסה לערך ברירת המחדל של היצרן. • הדפס דף תצורה ובדוק את הגדרות המדפסת, כדי לברר אילו ערכים שונו. (ראה "דף התצורה" בעמוד 83.)
68.X PERMANENT STORAGE ERROR For help press ? מוחלפת לסירוגין בהודעה To continue press ✓	הזיכרון הקבוע של המדפסת מלא. ייתכן שהגדרות מסוימות אופסו לערכי ברירת המחדל של היצרן. 1. הדפס דף תצורה ובדוק את הגדרות המדפסת, כדי לברר אילו ערכים שונו. (ראה "דף התצורה" בעמוד 83.) 2. כבה את המדפסת. בעת הפעלת המדפסת, הקש על ביטול משימה . פעולה זו תפנה את הזיכרון הקבוע על-ידי פינוי האזורים הישנים שאינם נמצאים בשימוש.
68.X PERMANENT STORAGE WRITE FAIL To continue press ✓	לא מתאפשרת כתיבה של התקן האחסון. אפשר להמשיך בפעולת ההדפסה, אך ייתכנו פעולות בלתי-צפויות, משום שאירעה שגיאה בזיכרון הקבוע. • כדי להמשיך, הקש על בחירה (✓).

הסבר או פעולה מומלצת	ההודעה
<p>המדפסת איתרה תקלת חומרה קריטית.</p> <p>1. לחץ על ביטול משימה כדי למחוק את משימת ההדפסה מזיכרון המדפסת. כבה את המדפסת והפעל אותה מחדש.</p> <p>2. נסה להדפיס עבודת הדפסה מתוכנית אחרת. אם עבודת ההדפסה בוצעה, חזור לתוכנית הראשונה ונסה להדפיס קובץ אחר. (אם ההודעה מוצגת בזמן עבודה בתוכנית מסוימת או בזמן עבודת הדפסה מסוימת, פנה לספק התוכנה לקבלת עזרה.)</p> <p>אם ההודעה מופיעה בעבודה עם תוכניות שונות ובמהלך עבודת הדפסה שונות</p> <p>1. נתק את כל הכבלים המחוברים למדפסת, המחברים אותה לרשת או למחשב.</p> <p>2. כבה את המדפסת.</p> <p>3. הסר מהמדפסת את כל כרטיסי ה-DIMM זיכרון או כרטיסי DIMM "צד שלישי". (ראה "התקנת זיכרון" בעמוד 170.)</p> <p>4. הסר מהמדפסת את כל התקני הקלט/פלט המורחב (EIO). (ראה "התקנת כרטיסי קלט/פלט מורחב או התקני אחסון נתונים" בעמוד 173.)</p> <p>5. הפעל את המדפסת.</p> <p>אם הודעת השגיאה נעלמת, בצע את הפעולות הבאות:</p> <p>1. התקן כל התקן DIMM והתקן EIO בנפרד, והקפד לכבות את המדפסת ולהפעילה לאחר התקנת כל התקן.</p> <p>2. אם נוכחת כי התקן MMDI או EIO כלשהו הוא שגורם לתקלה – החלף אותו.</p> <p>3. חבר מחדש את כל הכבלים המחוברים את המדפסת לרשת או למחשב.</p>	<p>79.XXXX PRINTER ERROR</p> <p>To continue turn off then on</p>
<p>אירעה שגיאה קריטית בכרטיס ה-EIO שבחריץ [x]. תיאור [x]:</p> <p>1 = חריץ קלט/פלט מורחב 1 - המדפסת איתרה שגיאה בכרטיס EIO.</p> <p>2 = חריץ קלט/פלט מורחב 2 - המדפסת איתרה שגיאה בכרטיס EIO.</p> <p>6 = חריץ קלט/פלט מורחב 1 - כרטיס ה-EIO איתר שגיאה. ייתכן שכרטיס ה-EIO פגום.</p> <p>7 = חריץ קלט/פלט מורחב 2 - כרטיס ה-EIO איתר שגיאה. ייתכן שכרטיס ה-EIO פגום.</p> <p>1. כבה את המדפסת והפעל אותה מחדש.</p> <p>2. כבה את המדפסת, הכנס את אבזר ה-EIO בשנית לחריץ [x] והפעל את המדפסת מחדש.</p> <p>3. כבה את המדפסת, הסר את אבזר EIO מחריץ [x], התקן אותו בחריץ EIO אחר והפעל את המדפסת.</p> <p>4. החלף את אבזר ה-EIO בחריץ [x].</p>	<p>8X.YYYY EIO ERROR</p>
<p>פונקציית לוח הבקרה המבוקשת ננעלה כדי למנוע גישה לא מורשית.</p> <ul style="list-style-type: none"> פנה למנהל הרשת. 	<p>ACCESS DENIED MENUS LOCKED</p>
<p>חיבור האבזר להדפסה דו-צדדית למדפסת אינו תקין.</p> <p>1. ודא שכבל החשמל שבשימוש הוא כבל החשמל שצורף למדפסת.</p> <p>2. נסה להסיר ולהתקין מחדש את האבזר האופציונלי להדפסה דו-צדדית. לאחר מכן, כבה את המדפסת והפעל אותה בשנית.</p>	<p>BAD DUPLEXER CONNECTION</p> <p>For help press ?</p>
<p>חיבור מזין המעטפות האופציונלי למדפסת אינו תקין.</p> <ul style="list-style-type: none"> נסה להסיר את מזין המעטפות האופציונלי ולהתקין אותו מחדש. לאחר מכן, כבה את המדפסת והפעל אותה בשנית. 	<p>BAD ENV FEEDER CONNECTION</p>
<p>סל הפלט [הסל בשם] הנזכר בהודעה – מלא.</p> <ul style="list-style-type: none"> רוקן את הסל. 	<p>[BINNAME] FULL</p> <p>Remove all paper from bin</p>

ההודעה	הסבר או פעולה מומלצת
CARTRIDGE FAILURE For help press ? מוחלפת לסירוגין בהודעה RETURN FOR REPLACEMENT For help press ?	חלק מסרט האיטום עדיין נמצא במחסנית ההדפסה. 1. נסה להסיר את סרט האיטום. 2. אם הסרט אינו ניתן להסרה, הכנס מחסנית הדפסה חדשה והחזר את המחסנית הפגומה לקבלת מחסנית חלופית.
CHECKING PRINTER	המדפסת מחפשת חסימות אפשריות או פיסות נייר שלא פונו מהמדפסת.
CHOSEN PERSONALITY NOT AVAILABLE For help press ? מוחלפת לסירוגין בהודעה To continue press ✓	התקבלה בקשה לאישיות (שפה) שאינה קיימת במדפסת. עבודת ההדפסה תבוטל. • לעיון ברשימה של השפות הזמינות, הדפסה דף תצורה. (ראה "הדפסת דף תצורה מלוח הבקרה", בעמוד 84.)
CREATING CLEANING PAGE	המדפסת מדפיסה את דף הניקוי. • להשלמת תהליך הניקוי, פעל בהתאם להוראות המופיעות בדף הניקוי.
DETECTABLE SIZE IN TRAY [XX] For help press ? מוחלפת לסירוגין בהודעה Recommend move switch to STANDARD	המדפסת גילתה כי במגש הנזכר בהודעה הוטען נייר בגודל רגיל. 1. אם אכן הוטען נייר בגודל רגיל, הפנה את הידית לכיתוב Standard . (ראה "טעינת מגש 2 או מגש אופציונלי ל-500 גיליונות" בעמוד 43.) 2. אם הוטען נייר בגודל מיוחד, ודא שגובלי המגש כווננו בהתאם.
DIFFERENT PAPER SIZES IN JOB	מהדק-הסיכות אינו יכול ליישר את הנייר להידוק אם עבודת ההדפסה כוללת גיליונות בגדלים שונים. ההדפסה תימשך, אך העבודה לא תהודק. • אם ההידוק חיוני, התאם את עבודת ההדפסה.
DISK DEVICE FAILURE To enter menus press ✓	אירעה תקלה קריטית בדיסק הקלט/פלט המורחב והוא אינו שמיש עוד. • החלף את דיסק ה-EIO בדיסק חדש. (ראה "הסרת כרטיס EIO או התקן אחסון נתונים [דיסק קשיח אופציונלי] בעמוד 173.)
DISK FILE OPERATION FAILED To enter menus press ✓	ביצוע הפעולה המבוקשת לא התאפשר. ייתכן שניסית לבצע פעולה לא חוקית, כגון טעינת קובץ לתיקייה שאינה קיימת.
DISK FILE SYSTEM IS FULL To enter menus press ✓	דיסק ה-EIO – מלא. • מחק קבצים מדיסק ה-EIO ולאחר מכן נסה שנית. היעזר ב- Device Storage Manager (מנהל אחסון בהתקנים) בתוכנית HP Web Jetadmin לצורך הורדה או מחיקה של קבצים וגופנים. (לקבלת מידע נוסף, עיין במערכת העזרה של HP Web Jetadmin.)
DISK IS WRITE PROTECTED To enter menus press ✓	דיסק ה-EIO מוגן מפני כתיבה, ואין אפשרות להוסיף לו קבצים חדשים. • היעזר ב- Device Storage Manager (מנהל אחסון בהתקנים) בתוכנית HP Web Jetadmin לצורך השבתה של ההגנה מפני כתיבה.
DUPLXER ERROR REMOVE DUPLXER Install duplexer with power off	אירעה תקלה באבזר להדפסה דו-צדדית. • כבה את המדפסת והתקן בשנית את האבזר להדפסה דו-צדדית. (ייתכן שעבודות ההדפסה במדפסת לא נשמרו.)
EIO [X] disk initializing	אבזר הדיסק בחרץ [x] של EIO מאתחל.

ההודעה	הסבר או פעולה מומלצת
EIO DISK [X] NOT FUNCTIONAL For help press ?	דיסק יציאת הקלט/פלט המורחבת (EIO) אינו פועל כהלכה. 1. הסר את דיסק ה-EIO מהחריץ הנזכר בהודעה [X]. (ראה "הסרת כרטיס EIO או התקן אחסון נתונים [דיסק קשיח אופציונלי] בעמוד 173). 2. החלף את דיסק ה-EIO בדיסק חדש. (ראה "התקנת כרטיס קלט/פלט מורחב או התקני אחסון נתונים" בעמוד 173).
EIO [X] disk spinning up	אבזר הדיסק בחריץ EIO [X] מאתחל.
ENV FEEDER LOAD [SIZE]	נשלחה עבודת הדפסה למזין המעטפות האופציונלי, אך המעטפות שהוטענו במזין אינן בגודל המתאים. 1. טען במזין מעטפות בגודל המתאים. 2. ודא שגודל המעטפות הנכון מכוון כראוי בתפריט Paper Handling (טיפול בנייר) בלוח הבקרה של המדפסת. (ראה "התפריט Paper Handling [טיפול בנייר], בעמוד 154). 3. בהקשה על השהה/חדש הפעלה יופיע חלון ובו תישאל אם אתה מעדיף להדפיס על מעטפות זמינות אחרות בגודל שונה. היעזר במקש חץ מעלה (▲) או חץ מטה (▼) כדי לדפדף בין הגדלים השונים, והקש על בחירה (✓) כדי לבחור באחד מהגדלים.
FLASH DEVICE FAILURE For help press ?	אירעה תקלה קריטית בזיכרון Flash DIMM והוא אינו שמיש עוד. • הסר את הכרטיס והחלף אותו בחדש. (ראה "התקנת זיכרון" בעמוד 170).
FLASH FILE OPERATION FAILED For help press ?	ביצוע הפעולה המבוקשת לא התאפשר. ייתכן שניסית לבצע פעולה לא חוקית, כגון טעינת קובץ לתיקייה שאינה קיימת.
FLASH FILE SYSTEM IS FULL For help press ?	כרטיס ה-Flash DIMM – מלא. • מחק קבצים ממודול זיכרון ה-flash. היעזר ב- Device Storage Manager (מנהל אחסון בהתקנים) בתוכנית HP Web Jetadmin לצורך הורדה או מחיקה של קבצים וגופנים. (לקבלת מידע נוסף, עיין במערכת העזרה של HP Web Jetadmin).
FLASH IS WRITE PROTECTED For help press ?	זיכרון ה-Flash DIMM מוגן ולא ניתן להוסיף לו קבצים חדשים. • היעזר ב- Device Storage Manager (מנהל אחסון בהתקנים) בתוכנית HP Web Jetadmin לצורך השבתה של ההגנה מפני כתיבה. (לקבלת מידע נוסף, עיין במערכת העזרה של HP Web Jetadmin).
INSERT OR CLOSE TRAY [XX] For help press ?	המגש שצוין פתוח/לא מותקן. • כדי להמשיך בהדפסה, סגור/התקן את המגש.
INSTALL CARTRIDGE For help press ?	מחסנית ההדפסה הוסרה. כדי שההדפסה תחודש, יש לחזור ולהתקינה. ודא שמחסנית ההדפסה הוכנסה במלואה.
INSTALL FUSER For help press ?	ה-Fuser אינו יושב במקומו כראוי או שהוסר. להמשיך ההדפסה, יש להתקינו בשנית. 1. אם ה-Fuser מותקן במדפסת, הסר אותו והתקן אותו בשנית. אם ה-Fuser אינו מותקן במדפסת, התקן אותו. 2. דחף את ה-Fuser בחוזקה לתוך המדפסת עד שהידיות הכחולות משני צדיו יינעלו במקומן. אזהרה! ה-Fuser חם מאוד. למניעת כוויות קלות, המתן 30 דקות, כדי לאפשר ל-Fuser להתקרר לפני הוצאתו מהמדפסת.

הסבר או פעולה מומלצת	ההודעה
<p>הודעה זו מופיעה מהסיבות הבאות:</p> <ul style="list-style-type: none"> • מגש 1 נבחר מהתוכנית, אך המגש ריק • המדפסת אינה מאתרת את גודל הנייר הדרוש במדפסת. <p>אם הנייר במגש הוא בגודל הנכון, כווננוי המגש לא הוגדרו נכונה בלוח הבקרה או במגש עצמו. להגדרת סוג הנייר בלוח הבקרה של המדפסת, עיין בתיאור של TRAY 1 TYPE בסעיף "התפריט Paper Handling [טיפול בנייר]" בעמוד 154. למידע על כוונון המגש, ראה "טעינת מגשים", בעמוד 42.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. טען את הנייר המבוקש במגש 1, או הקש על בחירה כדי לבטל את ההודעה ולהדפיס על הנייר הקיים במגש. 2. אם ההדפסה אינה מתחדשת, הקש על השהה/חדש הפעלה. 3. אם אתה מנסה להדפיס על נייר בגודל A4 או בגודל Letter והודעה זו מופיעה, ודא שגודל ברירת המחדל הוגדר נכונה בתפריט המשנה Printing (הדפסה) בתפריט Configure Device (הגדר תצורת התקן) בלוח הבקרה של המדפסת וגם בתוכנית. עיין בתיאור של PAPER SIZE (גודל הנייר) בסעיף "התפריט Configure Device [הגדר תצורת התקן]", בעמוד 157. <ol style="list-style-type: none"> א. הקש על השהה/חדש הפעלה כדי להדפיס מהמגש הזמין הבא. ב. היעזר במקש חץ מעלה (▲) או חץ מטה (▼) כדי לעבור בין הסוגים והגדלים הזמינים. ג. הקש על בחירה (✓) כדי לאשר את הסוג או הגודל החלופיים. <p>הערה אם נעשה שימוש בגודל מותאם אישית, מופיעה בהודעה שורה נוספת, ובה ממדי X ו-Y של הנייר.</p>	<p>LOAD TRAY 1 [TYPE] [SIZE]</p> <p>For help press ?</p> <p>עשויה להופיע לסירוגין גם בהודעה</p> <p>To use another tray press ✓</p>
<p>הודעה זו מופיעה מהסיבות הבאות:</p> <ul style="list-style-type: none"> • המגש הנזכר בהודעה הוא המגש שנבחר, אך המגש ריק. • המגש הנזכר בהודעה הוא המגש שנבחר, אך הכיוונים אינם מוגדרים לסוג ולגודל שנדרשו. <ol style="list-style-type: none"> 1. ודא שבוצעו כווננוי הגודל, עיין בתיאור ההתאמות בסעיף "טעינת מגש 2 או מגש אופציונלי ל-500 גיליונות" בעמוד 43 וכן בסעיף "טעינת מגש אופציונלי ל-1,500 גיליונות נייר", בעמוד 45. ודא גם שהסוג הוגדר בלוח הבקרה של המדפסת. עיין בתיאור של TRAY [N] TYPE בסעיף "התפריט Paper Handling (טיפול בנייר)", בעמוד 154. 2. טען את הנייר המבוקש במגש שנזכר בהודעה, או הקש על בחירה (✓), כדי לבטל את ההודעה ולהדפיס על הנייר שקיים במגש. 3. אם ההדפסה אינה מתחדשת, הקש על השהה/חדש הפעלה. 4. אם אתה מנסה להדפיס על נייר בגודל A4 או בגודל Letter והודעה זו מופיעה, ודא שגודל ברירת המחדל הוגדר נכונה בתפריט המשנה Printing (הדפסה) בתפריט Configure Device (הגדר תצורת התקן) בלוח הבקרה של המדפסת וגם בתוכנית. עיין בתיאור של PAPER SIZE (גודל הנייר) בסעיף "התפריט Configure Device [הגדר תצורת התקן]", בעמוד 157. <ol style="list-style-type: none"> א. הקש על השהה/חדש הפעלה כדי להדפיס מהמגש הזמין הבא. ב. היעזר במקש חץ מעלה (▲) או חץ מטה (▼) כדי לעבור בין הסוגים והגדלים הזמינים. ג. הקש על בחירה (✓) כדי לאשר את הסוג או הגודל החלופיים. 	<p>LOAD TRAY [XX]: [TYPE] [SIZE]</p> <p>For help press ?</p> <p>עשויה להופיע לסירוגין גם בהודעה</p> <p>To use another tray press ✓</p>
<p>באפשרותך לאחסן תוכניות וגופנים במערכת קובצי הדיסק. עם הפעלת המדפסת, ישויות אלה נטענות לזיכרון RAM. (טעינת הישויות ל-RAM עשויה להימשך זמן רב – תלוי בגודל הישויות הנטענות ובכמותן.) ה-[XX] מצוין מספר סידורי המסמל את התוכנית המוטענת.</p>	<p>LOADING PROGRAM [XX]</p> <p>Do not power off</p>
<p>הסל שבמהדק-הסיכות/עורם האופציונלי נמצא במצב מורם.</p> <ul style="list-style-type: none"> • הורד את הסל. 	<p>LOWER THE OPTIONAL BIN</p>
<ol style="list-style-type: none"> 1. טען את הנייר המבוקש במגש 1, או הקש על בחירה (✓) אם הנייר המתאים כבר הוטען במגש 1. 2. כדי לגרום למדפסת להשתמש בנייר ממגש אחר, הקש על בחירה (✓) כאשר המגש ריק. המדפסת תאפשר לך לבחור סוג וגודל של נייר המוטען במגש אחר. 	<p>MANUALLY FEED [TYPE] [SIZE]</p> <p>או מוחלפת לסירוגין בהודעה</p> <p>To continue press ✓</p> <p>או</p> <p>To use another tray press ✓</p>

הודעה	הסבר או פעולה מומלצת
NON HP CARTRIDGE DETECTED For help press ?	המדפסת זיהתה שמחסנית ההדפסה אינה מחסנית מקורית של HP. <ul style="list-style-type: none"> אם אתה סבור שאכן רכשת מחסנית הדפסה מתוצרת HP, התקשר לקו החם של HP לדיווח על הונאות. (ראה "פנייה לקו החם של HP לדיווח על הונאות" בעמוד 145). אם הותקנה מחסנית חדשה, ייתכן שתוכל לאמת כי מדובר במחסנית של HP רק לאחר הדפסה של 20 דפים. <p>הערה כל תיקון הנדרש כתוצאה משימוש במחסניות טונר או הדפסה שאינן מתוצרת HP אינו מכוסה במסגרת כתב האחריות של המדפסת.</p>
OPTIONAL BIN 1 FULL Remove all paper from bin	סל העורם או מהדק-הסיכות/עורם מלא. <ul style="list-style-type: none"> הוצא את חבילת הנייר שבסל.
ORDER CARTRIDGE [XXXX] PAGES LEFT For help press ?	הודעה זו מופיעה לראשונה כאשר במחסנית ההדפסה נותרו כ-15% מכמות הטונר (בכיסוי של 5% – כאשר נותרו כ-1,800 דפים מתוך 12,000 דפים שהמחסנית מסוגלת להדפיס במדפסת HP LaserJet 4200 ו-2,700 עמודים בקירוב מתוך 18,000 שהמחסנית מסוגלת להדפיס במדפסת HP LaserJet 4300). המדפסת תמשיך או תפסיק להדפיס בהתאם לתצורה. <ol style="list-style-type: none"> אם פעולת המדפסת נפסקה, תוכל לחדש את ההדפסה בהקשה על השהה/חדש הפעלה, לגבי כל עבודה בנפרד. מומלץ להחזיק מחסנית הדפסה חלופית בהישג יד. לקבלת מידע על הגדרת תגובת המדפסת להודעות לגבי טונר, ראה "הודעות על מפלס טונר נמוך או על מחסנית ריקה", בעמוד 81.
OUTPUT PAPER PATH OPEN For help press ?	<ol style="list-style-type: none"> ודא שדלת הגישה לחסימה שבעורם או מהדק-הסיכות/עורם האופציונלי סגורה. אם האבזר המותקן הוא מהדק-סיכות/עורם, ודא שיחידת מהדק-הסיכות נעולה במקומה.
PAPER WRAPPED AROUND FUSER For help press ? או מוחלפת לסירוגין בהודעה Then open and close top cover	<ol style="list-style-type: none"> כבה את המדפסת כדי למנוע מהנייר להיכרך עוד יותר סביב ה-Fuser. פתח את המכסה העליון והוצא את מחסנית ההדפסה. הסר את כל הנייר הגלוי. אם אינך מצליח לאתר את הנייר, השאר את המדפסת כבויה, והסר את ה-Fuser כדי להוציא את הנייר. (ראה "שחרור חסימות באזור ה-Fuser", בעמוד 104). <p>אזהרה! ה-Fuser חם מאוד. למניעת כוויות קלות, המתן 30 דקות, כדי לאפשר ל-Fuser להתקרר לפני הוצאתו מהמדפסת.</p>
PERFORM PRINTER MAINTENANCE For help press ?	כדי להבטיח איכות הדפסה מיטבית, המדפסת מנחה אותך לבצע פעולת תחזוקה שגרתית לאחר כל 200,000 עמודים. להזמנת ערכת תחזוקה למדפסת, ראה "מידע על הזמנת" בעמוד 17. למידע על תחזוקה, ראה "ביצוע תחזוקה מונעת", בעמוד 91.
PROCESSING JOB	המדפסת מעבדת את עבודת ההדפסה.
RAM DISK DEVICE FAILURE To enter menus press ✓	אירעה תקלה קריטית בדיסק זיכרון ה-RAM והוא אינו שמיש עוד. <ul style="list-style-type: none"> פנה לספק שירות או תמיכה מורשה של HP. (ראה "הזמנת חלקים וחומרים מתכלים" בעמוד 143).
RAM DISK FILE OPERATION FAILED To enter menus press ✓	ביצוע הפעולה המבוקשת לא התאפשר. ייתכן שניסית לבצע פעולה לא חוקית, כגון טעינת קובץ לתיקייה שאינה קיימת.

הסבר או פעולה מומלצת	ההודעה
<p>דיסק ה-RAM מלא.</p> <p>1. מחק קבצים ונסה שנית, או כבה והפעל את המדפסת כדי למחוק את כל קובצי ההתקן. היעזר ב- Device Storage Manager (מנהל אחסון בהתקנים) בתוכנית HP Web Jetadmin לצורך מחיקת הקבצים. (לקבלת מידע נוסף, עיין במערכת העזרה של HP Web Jetadmin).</p> <p>2. אם ההודעה אינה נעלמת, הגדל את קיבולת דיסק ה-RAM. שנה את קיבולת דיסק ה-RAM בתפריט המשנה System Setup (הגדרת מערכת) בתפריט Configure Device (הגדר תצורת התקן) בלוח הבקרה של המדפסת. עיין בתיאור של פריטי דיסק ה-RAM בסעיף "תפריט המשנה System Setup (הגדרת מערכת)" בעמוד 161.</p>	<p>RAM DISK FILE SYSTEM IS FULL</p> <p>To enter menus press ✓</p>
<p>דיסק ה-RAM מוגן בפני כתיבה; אי אפשר להוסיף לו קבצים חדשים.</p> <ul style="list-style-type: none"> היעזר ב- Device Storage Manager (מנהל אחסון בהתקנים) בתוכנית HP Web Jetadmin לצורך השבתה של ההגנה מפני כתיבה. 	<p>RAM DISK IS WRITE PROTECTED</p> <p>To enter menus press ✓</p>
<p>ההודעה REPLACE CARTRIDGE (החלף מחסנית) מופיעה באחד מהמצבים הבאים. המדפסת תמשיך או תפסיק להדפיס בהתאם לתצורה. (ראה "CARTRIDGE LOW [מפלס נמוך במחסנית]" וכן "CARTRIDGE OUT [מחסנית ריקה]" בעמוד 162).</p> <ul style="list-style-type: none"> מחסנית ההדפסה התרוקנה מטונר. <ul style="list-style-type: none"> אם ההגדרה CARTRIDGE OUT (מחסנית ריקה) נקבעה על CONTINUE (המשך) בתפריט המשנה System Setup (הגדרת מערכת) בתפריט Configure Device (הגדר תצורת התקן), המדפסת תמשיך להדפיס ללא אינטראקציה, עד שחיי תוף המחסנית יגיעו לסופם. HP אינה ערבה לאיכות ההדפסה מרגע הופעת ההודעה REPLACE CARTRIDGE. החלף את המחסנית בהקדם האפשרי. (ראה "מידע על הזמנות" בעמוד 17). אם ההגדרה CARTRIDGE OUT (מחסנית ריקה) נקבעה על STOP (הפסק), פעולת המדפסת תיפסק עד להחלפת מחסנית ההדפסה או חידוש פעולת ההדפסה בהקשה על בחירה לכל עבודת הדפסה בנפרד. פעולת המדפסת תימשך (ללא אינטראקציה עם המשתמש) עד לסיום חיי התוף, אך חברת HP אינה ערבה לאיכות ההדפסה לאחר הופעת ההודעה REPLACE CARTRIDGE. החלף את המחסנית בהקדם האפשרי. (ראה "מידע על הזמנות" בעמוד 17). חיי תוף מחסנית ההדפסה הגיעו לסופם. יש להחליף את מחסנית ההדפסה באופן מיידי. הדפסה לא תתאפשר בכל אופן, גם אם נותר טונר במחסנית. מצב זה של מניעת ההדפסה נועד להגן על המדפסת. לקבלת מידע על הגדרת תגובת המדפסת להודעות לגבי טונר, ראה "הודעות על מפלס טונר נמוך או על מחסנית ריקה", בעמוד 81. 	<p>REPLACE CARTRIDGE</p> <p>For help press ?</p>
<p>במגש הנזכר בהודעה הוטען נייר בגודל שונה מזה שהוגדר לגבי המגש.</p> <ul style="list-style-type: none"> טען במגש נייר בגודל שהוגדר לגבי מגש זה. ודא שהגובלים מכווננים כראוי במגש ושהידיית מופנה לכיתוב Standard (סטנדרטי) או Custom (מותאם אישית). 	<p>SIZE MISMATCH TRAY [XX]= [SIZE]</p> <p>For help press ?</p>
<p>סל הפלט העליון (לפלט רגיל) מלא ויש לרוקנו.</p>	<p>STANDARD BIN FULL</p> <p>Remove all paper from bin</p>
<p>במחסנית הסיכות של מהדק-הסיכות/עורם האופציונלי נותרו פחות מ-70 סיכות. ההדפסה תימשך עד שהמחסנית תתרוקן מסיכות, וההודעה STAPLER OUT OF STAPLES (אזלו הסיכות במהדק) תופיע בצג לוח הבקרה של המדפסת.</p> <ul style="list-style-type: none"> החלף את מחסנית הסיכות. לקבלת מידע נוסף על החלפת מחסנית הסיכות, ראה "טעינת סיכות" בעמוד 41. למידע על הזמנת מחסנית סיכות חדשה, ראה "מידע על הזמנות" בעמוד 17. 	<p>STAPLER LOW ON STAPLES</p> <p>For help press ?</p>

ההודעה	הסבר או פעולה מומלצת
STAPLER OUT OF STAPLES For help press ?	<p>מהדק הסיכות במהדק-הסיכות/עורם האופציונלי התרוקן מסיכות. תגובת המדפסת תיקבע בהתאם להגדרה STAPLES OUT (אזלו הסיכות). (ראה "תפריט המשנה Output Setup [הגדרת פלט]" בעמוד 164.)</p> <ul style="list-style-type: none"> אם ההגדרה היא STAPLES OUT=STOP (אזלו הסיכות=הפסק), פעולת ההדפסה תיפסק ותימשך רק לאחר שתמלא את מהדק-הסיכות או תקיש על 'בחירה'. זוהי הגדרת ברירת המחדל. אם ההגדרה היא STAPLES OUT=CONTINUE (אזלו הסיכות=המשך) ההדפסה תימשך, אך העבודה לא תהודק. החלף את מחסנית הסיכות. לקבלת מידע נוסף על מילוי מהדק-הסיכות, ראה "טעינת סיכות" בעמוד 41. למידע על הזמנת מחסנית סיכות חדשה, ראה "מידע על הזמנות" בעמוד 17.
TOO MANY PAGES IN JOB TO STAPLE	קיבולת הדפים המרבית של מהדק-הסיכות היא 15. עבודת ההדפסה תושלם, אך לא תהודק.
TOO MANY TRAYS INSTALLED Turn power off and uninstall a tray	במדפסת מותקנים יותר מדי מגשים אופציונליים. אפשר להשתמש בשני מגשים אופציונליים לכל היותר. כבה את המדפסת והוצא מגש אחד.
TRAY [XX] [TYPE] [SIZE] אם הגודל מזוהה: Size detected by tray מוחלפת לסירוגין בהודעה To change type press ✓ אם הגודל אינו מזוהה: Size specified by user מוחלפת לסירוגין בהודעה To change type press ✓	<p>הודעה זו מופיעה כאשר המגש סגור, אך כיוון הידית לא השתנה. היא מופיעה גם כאשר הידית מופנית לכיתוב Custom (מותאם אישית) והמגש נפתח ולאחר מכן נסגר.</p> <p>בחר את גודל הנייר בלוח הבקרה של המדפסת. אם הגודל מותאם אישית, הקפד להפנות את הידית לכיתוב Custom.</p>
TRAY [XX] EMPTY [TYPE] [SIZE] To enter menu press ✓	טען נייר במגש הריק [XX] כדי לנקות את ההודעה. אם לא תטען את המגש הנזכר בהודעה, המדפסת תמשיך להדפיס מהמגש הזמין הבא, וההודעה תמשיך להופיע.
TRAY [XX] OPEN For help press ?	לא מתאפשרת הזנת נייר מהמגש למדפסת, משום שהמגש [X] פתוח. להמשיך ההדפסה, יש לסגור את המגש. <ul style="list-style-type: none"> בדוק את המגשים וסגור כל מגש פתוח.
TRAY [N] TYPE=[XXXX]	<p>המדפסת קיבלה משימה בתנאים הבאים:</p> <ul style="list-style-type: none"> סוג הנייר הנדרש על-ידי עבודת ההדפסה אינו זמין במדפסת. הונח נייר במגש 1 (וכך הופעל חיישן הנייר של מגש 1) <p>אם תקיש על אחד ממקשי לוח הבקרה, ההודעה תיעלם לאחר כדקה. באפשרותך לבצע אחת מהפעולות הבאות:</p> <ul style="list-style-type: none"> הקש על בחירה (✓) כדי לאשר את סוג הנייר. היעזר במקש חץ מעלה (▲) או חץ מטה (▼) כדי לשנות את הסוג, והקש על בחירה (✓) כדי לאשר את הסוג החדש. <p>הערה שינוי הסוג כאן ישנה את ברירת המחדל להגדרה TRAY 1 TYPE (סוג במגש 1) בתפריט Paper Handling (טיפול בנייר). עיין בתיאור של "TRAY 1 TYPE [סוג במגש 1]", בעמוד 155.</p> <p>אם לא תבצע כל פעולה במשך פסק-הזמן (כדקה), המדפסת תדפיס על הנייר שבמגש 1. המדפסת גם תשנה את ברירת המחדל של ההגדרה TRAY 1 TYPE בתפריט Paper Handling לסוג שנדרש על-ידי התוכנית שממנה נשלחה עבודת ההדפסה.</p>
Unable to mopy job [JOBNAME]	כשל בזיכרון או כשל במערכת הקבצים אינם מאפשרים הדפסת עותקים מקור מרובים. יודפס עותק אחד בלבד.

הסבר או פעולה מומלצת	ההודעה
<p>אחסון עבודת ההדפסה הנזכרת בהודעה אינו מתאפשר בגלל בעיה בזיכרון, בדיסק או בתצורה. פתור את הבעיה ונסה לאחסן את העבודה בשנית.</p>	<p>Unable to store job [JOBNAME]</p>
<p>אם סוג הנייר המבוקש או גודלו אינם זמינים, המדפסת תשאל אם להשתמש בנייר מסוג אחר או בגודל אחר. היעזר במקש חץ מעלה (▲) או חץ מטה (▼) כדי לעבור בין הסוגים והגדלים הזמינים. הקש על בחירה (✓) כדי לאשר את הסוג או הגודל החלופיים.</p>	<p>USE INSTEAD? TRAY [X]: [TYPE] [SIZE]</p>
<p>הגדרת דיסק ה-RAM שונתה מלוח הבקרה של המדפסת. שינוי זה ייכנס לתוקף רק לאחר אתחול מחדש של המדפסת. אם שינית את מצב ההתקן החיצוני, כבה את המדפסת, הפעל אותה, והמתן עד לביצוע אתחול חוזר.</p>	<p>Wait for printer to reinitialize</p>

הודעות שגיאה לגבי דיסק Mopy (עותקים מרובים מקוריים)

הטבלה הבאה מפרטת את מספרי שגיאת הדיסק מסוג MOPY (עותקים מקוריים רבים) כפי שדווחו בדף הודעות השגיאה Printer Collation (איסוף דפים) או Job Storage Disk Error (שגיאת דיסק אחסון עבודות), המודפס בעת תקלה. השתמש במשימת עבודות הדיסק לצורך מחיקת עבודות מהדיסק. היעזר ב- Device Storage Manager (מנהל אחסון בהתקנים) בתוכנית HP Web Jetadmin לצורך אתחול מחדש של הדיסק.

מספר שגיאת דיסק	תיאור השגיאה	הפתרון
1	תווית הדיסק אינה מופיעה - ייתכן שהדיסק אינו מאותחל.	<ul style="list-style-type: none"> דיסק קשיח: היעזר ב- Device Storage Manager (מנהל אחסון בהתקנים) בתוכנית HP Web Jetadmin לצורך אתחול מחדש של הדיסק הקשיח. אם הבעיה נמשכת, החלף את הדיסק הקשיח. (ראה "התקנת כרטיסי קלט/פלט מורחב או התקני אחסון נתונים" בעמוד 173.) דיסק RAM: כבה את המדפסת והפעל אותה מחדש.
3	קובץ או תיקייה שצוינו לא נמצאו.	ייתכן שהנתונים פגומים. מחק את עבודת ההדפסה שגרמה לשגיאה.
5	בדרישת קריאה/כתיבה צוין מספר בתים לא חוקי.	ייתכן שהנתונים פגומים. מחק את עבודת ההדפסה שגרמה לשגיאה.
6	ניסיון ליצירת קובץ או תיקייה שקיימים כבר.	המשתמש שלח שם משתמש הזהה לשם תיקייה קיימת. שנה את שם המשתמש במנהל המדפסת ושלח שוב את עבודת ההדפסה.
15	דיסק פגום.	דיסק קשיח: היעזר ב- Device Manager (מנהל התקנים) בתוכנית HP Web Jetadmin לצורך אתחול מחדש של הדיסק הקשיח. אם הבעיה נמשכת, החלף את הדיסק הקשיח. (ראה "התקנת כרטיסי קלט/פלט מורחב או התקני אחסון נתונים" בעמוד 173.)
16	אין תווית מחיצה בדיסק.	דיסק קשיח: היעזר ב- Device Manager (מנהל התקנים) בתוכנית HP Web Jetadmin לצורך אתחול מחדש של הדיסק הקשיח. אם הבעיה נמשכת, החלף את הדיסק הקשיח. (ראה "התקנת כרטיסי קלט/פלט מורחב או התקני אחסון נתונים" בעמוד 173.)
23	דרישת חיפוש שגויה - offset שיתקבל יהיה שלילי.	ייתכן שהנתונים פגומים. מחק את עבודת ההדפסה שגרמה לשגיאה.
24	שגיאה פנימית בלתי-צפויה.	<ul style="list-style-type: none"> ייתכן שהנתונים פגומים. מחק את עבודת ההדפסה שגרמה לשגיאה. בעיה במדיית הדיסק. אתחל את אבזר הדיסק הקשיח, או כבה את המדפסת והפעל אותה מחדש כדי לאתחל מחדש את דיסק ה-RAM. אם הבעיה בדיסק הקשיח נמשכת, החלף את הדיסק. (ראה "התקנת כרטיסי קלט/פלט מורחב או התקני אחסון נתונים" בעמוד 173.)
55	מערכת קבצים פגומה.	<ul style="list-style-type: none"> ייתכן שהנתונים פגומים. מחק את עבודת ההדפסה שגרמה לשגיאה. בעיה במדיית הדיסק. אתחל את אבזר הדיסק הקשיח, או כבה את המדפסת והפעל אותה מחדש כדי לאתחל מחדש את דיסק ה-RAM. אם הבעיה בדיסק הקשיח נמשכת, החלף את הדיסק. (ראה "התקנת כרטיסי קלט/פלט מורחב או התקני אחסון נתונים" בעמוד 173.)
56	כשל חומרה.	החלף את הדיסק הקשיח. (ראה "התקנת כרטיסי קלט/פלט מורחב או התקני אחסון נתונים" בעמוד 173.)
59	מספר התיקיות הקיים הוא המספר המרבי המותר.	<p>קיים מספר מרבי של תיקיות שניתן למקם בדיסק. עבודות מאוחסנות נשמרות בתיקיות שנוצרות עבור כל משתמש. לפתירת הבעיה, בצע את הפעולות הבאות:</p> <ul style="list-style-type: none"> מחק את כל העבודות שמאוחסנות למשתמש. הקושחה תמחק באופן אוטומטי תיקיית משתמש שלא מאוחסנות בה עבודות. מחק תיקיות אחרות בדיסק הקשיח.
70	שגיאת דיסק.	פנה למחלקת התמיכה של HP. (ראה "פנייה ל-HP" בעמוד 144.)

משמעות נוריות האבזרים לגבי העורם ומהדק-הסיכות/עורם

בטבלה הבאה מפורטות שגיאות אבזרים (כגון עורם או מהדק-סיכות/עורם) שעליהן מצביעות נוריות האבזר והודעות צג לוח הבקרה של המדפסת.

נוריות האבזרים

נורית	הסבר ופתרון
ירוק יציב	<ul style="list-style-type: none"> האבזר מקבל אספקת מתח והוא מוכן לפעולה. מחסנית הסיכות עומדת להתרוקן. הודעה STAPLER LOW ON STAPLES (מספר הסיכות במהדק קטן) מופיעה בצג לוח הבקרה של המדפסת. (ראה "STAPLER LOW ON STAPLES", בעמוד 120.) מספר עמודי עבודת ההדפסה גודל מ-15 – מספר העמודים המרבי הניתן להידוק. הודעה TOO MANY PAGES IN JOB TO STAPLE (העבודה מכילה דפים רבים מדי, לא ניתן לבצע הידוק) מופיעה בצג לוח הבקרה של המדפסת. (ראה "TOO MANY PAGES IN JOB TO STAPLE", בעמוד 120.) עבודת ההדפסה מכילה גודלי נייר שונים. הודעה DIFFERENT PAPER SIZES IN JOB (גודלי נייר שונים בעבודה) מופיעה בצג לוח הבקרה של המדפסת. (ראה "DIFFERENT PAPER SIZES IN JOB", בעמוד 116.)
חום-צהבהב יציב	<ul style="list-style-type: none"> אירעה תקלת חומרה הקשורה לאבזר. הודעה 66.XY.ZZ OUTPUT DEVICE FAILURE (כשל בהתקן פלט 66.XY.ZZ) מופיעה בצג לוח הבקרה של המדפסת. (ראה "66.XY.ZZ OUTPUT DEVICE FAILURE", בעמוד 119.)
חום-צהבהב מהבהב	<ul style="list-style-type: none"> באבזר נתקעה סיכת הידוק. הודעה 13.XX.YY JAM IN STAPLER (חסימה במהדק-הסיכות 13.XX.YY) מופיעה בצג לוח הבקרה של המדפסת. (ראה "13.XX.YY JAM [LOCATION]", בעמוד 110.) באבזר יש חסימת נייר, או שיש להסיר נייר מהיחידה (אף שאין חסימה). הודעה 13.XX.YY JAM IN OUTPUT DEVICE (חסימה [אזור] 13.XX.YY) מופיעה בצג לוח הבקרה של המדפסת. (ראה "13.XX.YY JAM [LOCATION]", בעמוד 110.) הסל מלא. הודעה OPTIONAL BIN 1 FULL (סל אופציונלי 1 מלא) מופיעה בצג לוח הבקרה של המדפסת. (ראה "OPTIONAL BIN 1 FULL", בעמוד 118.) אזלו הסיכות במהדק הסיכות. הודעה STAPLER OUT OF STAPLES (אזלו הסיכות במהדק) מופיעה בצג לוח הבקרה של המדפסת. (ראה "STAPLER OUT OF STAPLES", בעמוד 120.) הסל נמצא במצב מורם. הודעה LOWER THE OPTIONAL BIN (הורד את הסל האופציונלי) מופיעה בצג לוח הבקרה של המדפסת. (ראה "LOWER THE OPTIONAL BIN", בעמוד 118.) דלת הגישה לחסימות פתוחה. הודעה OUTPUT PAPER PATH OPEN (מסלול פלט הנייר פתוח) מופיעה בצג לוח הבקרה של המדפסת. (ראה "OUTPUT PAPER PATH OPEN", בעמוד 119.) יחידת מהדק-הסיכות פתוחה. הודעה OUTPUT PAPER PATH OPEN (מסלול פלט הנייר פתוח) מופיעה בצג לוח הבקרה של המדפסת. (ראה "OUTPUT PAPER PATH OPEN", בעמוד 119.)
מושבת	<ul style="list-style-type: none"> ייתכן שהמדפסת נמצאת במצב PowerSave (חיסכון באנרגיה). הקש על מקש כלשהו בלוח הבקרה. האבזר אינו מחובר למקור חשמל. כבה את המדפסת. ודא שהאבזר מותקן באופן יציב במדפסת ומחובר אליה, ללא רווחים כלשהם בין המדפסת לאבזר. הפעל את המדפסת. ייתכן שהאבזר נותק וחובר מחדש בזמן שהמדפסת הייתה מופעלת. הודעה 66.00.15 EXTERNAL DEVICE FAILURE (כשל בהתקן חיצוני 66.00.15) מופיעה בצג לוח הבקרה של המדפסת. (ראה "66.00.15 EXTERNAL DEVICE FAILURE", בעמוד 114.) ייתכן שעבודת ההדפסה התעכבה בין המדפסת לאבזר. הודעה PROCESSING JOB (עייבוד עבודת הדפסה) מופיעה בצג לוח הבקרה של המדפסת. (ראה "PROCESSING JOB", בעמוד 119.) כבה את המדפסת והפעל אותה מחדש.

החלפת אבזרים או רכיבי אבזרים

אם אין באפשרותך לפתור בעיות שעליהן מצביעות נוריות העורם או מהדק-הסיכות/עורם, פנה למרכז שירות הלקוחות של HP. (ראה "פנייה ל-HP" בעמוד 144). אם נציג של מרכז שירות הלקוחות של HP ממליץ על החלפת העורם, מהדק-הסיכות/עורם או רכיבים של מהדק/הסיכות/עורם, באפשרותך לבצע את ההחלפה בעצמך או לבקש ממפיץ מורשה של HP לבצע את ההחלפה.

- להוראות לגבי החלפת אבזר העורם כולו (מספר חלק HP: Q2442A) או אבזר מהדק-הסיכות/עורם כולו (מספר חלק HP: Q2443A), עיין במדריך *install* (התקנה) שצורף לאבזר.
- להוראות לגבי החלפת יחידת מהדק-הסיכות (מספר חלק HP: Q3216-60501), עיין בסעיף "החלפת יחידת מהדק-הסיכות", בעמוד 92.
- להוראות לגבי החלפת מחסנית הסיכות (מספר חלק HP: Q3216A), עיין בסעיף "טעינת סיכות", בעמוד 41. לקבלת מידע על הזמנת חלפים או חומרים מתכלים, ראה "מידע על הזמנות" בעמוד 17.

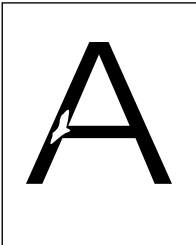
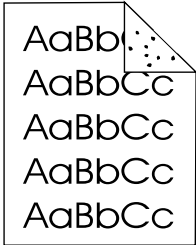
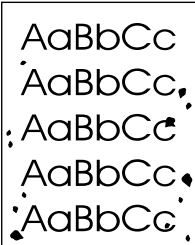

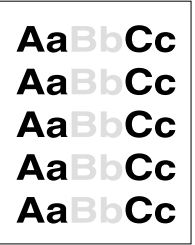
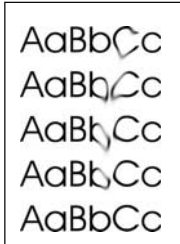

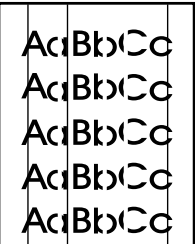
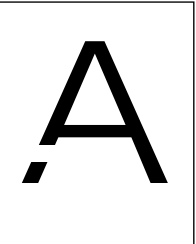
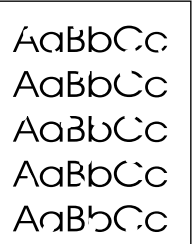
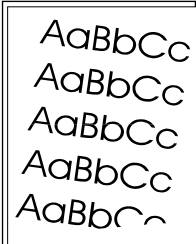
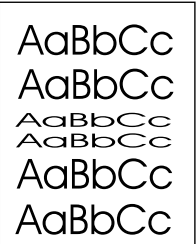
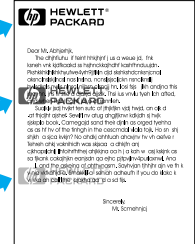
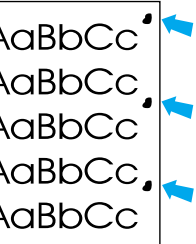
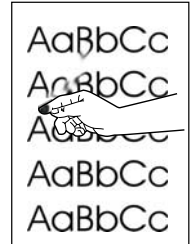
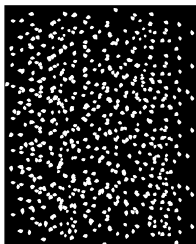
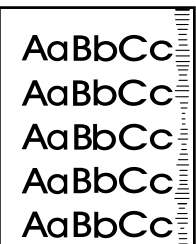
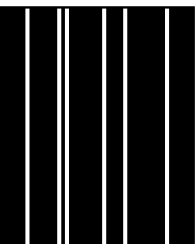
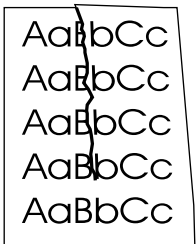
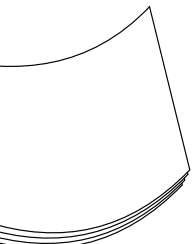
פתרון בעיות באיכות ההדפסה

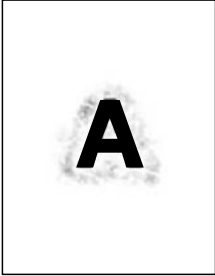
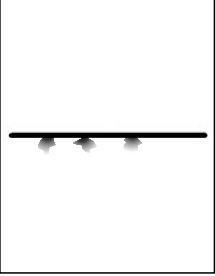
פרק זה יסייע לך לזהות ולפתור בעיות באיכות ההדפסה. במרבית המקרים אפשר לטפל בבעיות איכות בקלות, על-ידי תחזוקה נכונה של המדפסת, שימוש בחומר הדפסה המתאים לדרישות מפרט HP, או הרצת דף ניקוי.

השתמש בדוגמאות שבטבלת פגמי ההדפסה כדי לעמוד על סוג הבעיה. לאחר מכן, עיין בדפי העזר המתאימים לצורך פתירת הבעיה. הדוגמאות מייצגות את בעיות איכות ההדפסה השכיחות ביותר. אם הבעיה אינה נפתרת לאחר שפעלת לפי ההמלצות, פנה למחלקת התמיכה של HP. (ראה "שירות ותמיכה", בעמ' 143).

הדוגמאות הבאות מציגות נייר בגודל letter שהוזן כך שהקצה הקצר מופנה כלפי המדפסת.

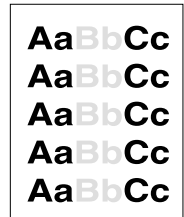
הערה

 <p>ראה 'הדפסה לא מלאה', בעמוד 121</p>	 <p>ראה 'כתמים' בעמוד 127</p>	 <p>ראה 'כתמים' בעמוד 127</p>	 <p>ראה 'הדפסה בהירה (כל הדף)', בעמוד 126</p>	 <p>ראה 'הדפסה בהירה (חלק מהדף)', בעמוד 126</p>
 <p>ראה 'מריחת טונר', בעמוד 128</p>	 <p>ראה 'רקע אפור', בעמוד 128</p>	 <p>ראה 'פסים', בעמוד 127</p>	 <p>ראה 'הדפסה לא מלאה', בעמוד 127</p>	 <p>ראה 'הדפסה לא מלאה', בעמוד 127</p>
 <p>ראה 'הדפסה לא ישרה', בעמוד 129</p>	 <p>ראה 'תווים מעוותים', בעמוד 129</p>	 <p>ראה 'חפיפת טקסט א תמונה', בעמוד 129</p>	 <p>ראה 'פגמים חוזרים', בעמוד 129</p>	 <p>ראה 'טונר חופשי', בעמוד 128</p>
 <p>ראה 'כתמים לבנים על רקע שחור', בעמוד 130</p>	 <p>ראה 'עקבות 'צמיג'', בעמוד 130</p>	 <p>ראה 'פסים לבנים אנכיים', בעמוד 130</p>	 <p>ראה 'קמטים או קפלים', בעמוד 130</p>	 <p>ראה 'דף מכופף או גלי', בעמוד 130</p>

			 <p>ראה "תדפיס מטושטש" בעמוד 131.</p>	 <p>ראה 'שורות נמרחות', בעמוד 131</p>
--	--	--	---	--

הדפסה בהירה (חלק מהדף)

- 1 ודא שמחסנית ההדפסה הוכנסה עד נקודת העצירה.
- 2 ייתכן שמפלט הטונר במחסנית ההדפסה נמוך. החלף את מחסנית ההדפסה.
- 3 ייתכן שהגיע מועד ביצוע טיפול תחזוקה. בדוק זאת על-ידי הדפסת עותק של דף סטטוס החומרים. (ראה "דף סטטוס חומרים", בעמוד 85). אם אכן הגיע מועד טיפול התחזוקה, הזמן את ערכת התחזוקה למדפסת והתקן אותה. (ראה "ביצוע תחזוקה מונעת", בעמוד 91).



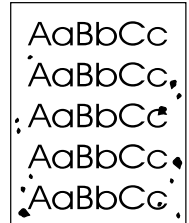
הדפסה בהירה (כל הדף)

- 1 ודא שמחסנית ההדפסה הוכנסה עד נקודת העצירה.
- 2 ודא שהגדרה EconoMode מושבתת בלוח הבקרה ובמנהל המדפסת. (ראה "Economode [מצב חיסכון]" בעמוד 160).
- 3 בלוח הבקרה של המדפסת, פתח את התפריט Configure Device (הגדר תצורת התקן). בתפריט המשנה Print Quality (איכות הדפסה), בחר ערך גבוה יותר בהגדרה TONER DENSITY (צפיפות טונר). (ראה "TONER DENSITY [צפיפות טונר]", בעמוד 160).
- 4 נסה להשתמש בנייר מסוג שונה.
- 5 ייתכן שמחסנית ההדפסה עומדת להתרוקן. החלף את מחסנית ההדפסה.



כתמים

לאחר שחרור חסימת נייר עלולים להופיע על הדף כתמים.

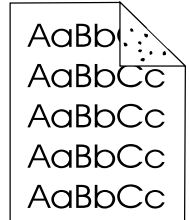


1 הדפס מספר דפים נוספים ובדוק אם הבעיה נפתרת מאליה.

2 נקה את פנים המדפסת והרץ דף ניקוי ידני לניקוי ה-Fuser. (ראה "ניקוי המדפסת", בעמוד 87 וכן "הרצה ידנית של דף הניקוי" בעמוד 87). אם הכתמים מופיעים לעתים קרובות, הגדר את המדפסת כך שתריץ דף ניקוי באופן אוטומטי – אם לא מותקן במדפסת אבזר אופציונלי להדפסה דו-צדדית. (ראה "הרצה אוטומטית של דף הניקוי", בעמוד 89).

3 נסה להשתמש בנייר מסוג שונה.

4 בדוק אם יש דליפות במחסנית ההדפסה. אם כן, החלף אותה.

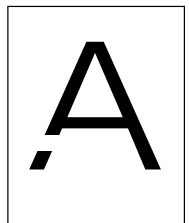
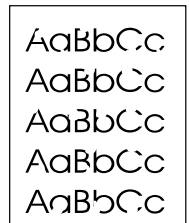
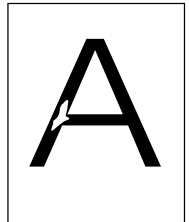


הדפסה לא מלאה

1 ודא שמתקיימות כל הדרישות הסביבתיות לגבי מיקום המדפסת. (ראה "מפרט כללי" בעמוד 194).

2 אם הנייר גס והטונר נמרח בקלות, פתח את התפריט Configure Device (הגדר תצורת התקן) בלוח הבקרה של המדפסת. בתפריט המשנה Print Quality (איכות הדפסה), בחר באפשרות FUSER MODES (מצבי Fuser) ולאחר מכן בחר בסוג הנייר שבשימוש. שנה את ההגדרה ל- HIGH 1 או HIGH 2. כך יידבק הטונר לנייר באופן חזק יותר. (ראה "FUSER MODES [מצבי Fuser]" בעמוד 159).

3 נסה להשתמש בנייר חלק יותר.



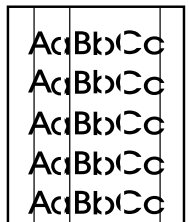
פסים

1 הדפס מספר דפים נוספים ובדוק אם הבעיה נפתרת מאליה.

2 נקה את פנים המדפסת והרץ דף ניקוי ידני לניקוי ה-Fuser. (ראה "ניקוי המדפסת", בעמוד 87 וכן "הרצה ידנית של דף הניקוי" בעמוד 89).

3 החלף את מחסנית ההדפסה.

4 ייתכן שהגיע מועד ביצוע טיפול תחזוקה. בדוק זאת על-ידי הדפסת עותק של דף סטטוס החומרים. (ראה "דף סטטוס חומרים", בעמוד 85). אם אכן הגיע מועד טיפול התחזוקה, הזמן את ערכת התחזוקה למדפסת והתקן אותה. (ראה "ביצוע תחזוקה מונעת", בעמוד 91).



רקע אפור

- 1 אל תשתמש בנייר משומש.
- 2 נסה להשתמש בנייר מסוג שונה.
- 3 הדפס מספר דפים נוספים ובדוק אם הבעיה נפתרת מאליה.
- 4 הפוך את ערמת הנייר במגש. כמו כן, נסה לסובב את הערמה ב-180 מעלות.
- 5 בלוח הבקרה של המדפסת, פתח את התפריט Configure Device (הגדר תצורת התקן). בתפריט המשנה Print Quality (איכות הדפסה), בחר ערך גבוה יותר בהגדרה TONER DENSITY (צפיפות טונר). עיין בתיאור של "TONER DENSITY [צפיפות טונר]", בעמוד 160.
- 6 ודא שמתקיימות כל הדרישות הסביבתיות לגבי מיקום המדפסת. (ראה "מפרט כללי" בעמוד 194).
- 7 החלף את מחסנית ההדפסה.

AaBbCc
AaBbCc
AaBbCc
AaBbCc
AaBbCc

מריחת טונר

- 1 הדפס מספר דפים נוספים ובדוק אם הבעיה נפתרת מאליה.
- 2 נסה להשתמש בנייר מסוג שונה.
- 3 ודא שמתקיימות כל הדרישות הסביבתיות לגבי מיקום המדפסת. (ראה "מפרט כללי" בעמוד 194).
- 4 נקה את פנים המדפסת והרץ דף ניקוי ידני לניקוי ה-Fuser. (ראה "ניקוי המדפסת", בעמוד 87 וכן "הרצה ידנית של דף הניקוי" בעמוד 89).
- 5 ייתכן שהגיע מועד ביצוע טיפול תחזוקה. בדוק זאת על-ידי הדפסת עותק של דף סטטוס החומרים. (ראה "דף סטטוס חומרים", בעמוד 85). אם אכן הגיע מועד טיפול התחזוקה, הזמן את ערכת התחזוקה למדפסת והתקן אותה. (ראה "ביצוע תחזוקה מונעת", בעמוד 91).
- 6 החלף את מחסנית ההדפסה.
ראה גם 'טונר חופשי', בעמוד 128.

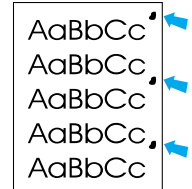
AaBbCc
AaBbCc
AaBbCc
AaBbCc
AaBbCc

טונר חופשי

- טונר חופשי, בהקשר זה, מוגדר כטונר שניתן לשפשף ולהסיר מהדף.
- 1 אם הנייר כבד או גס, פתח את התפריט Configure Device (הגדר תצורת התקן) בלוח הבקרה של המדפסת. בתפריט המשנה Print Quality (איכות הדפסה), בחר באפשרות FUSER MODES (מצבי Fuser) ולאחר מכן בחר בסוג הנייר שבשימוש. שנה את ההגדרה ל- HIGH 1 או HIGH 2. כך יידבק הטונר לנייר באופן חזק יותר. (ראה "FUSER MODES [מצבי Fuser]" בעמוד 159). עליך גם להגדיר את סוג הנייר לגבי המגש שבשימוש. (ראה "הדפסה לפי סוג וגודל נייר [נעילת מגשים]" בעמוד 48).
 - 2 אם הבחנת במרקם מחוספס יותר בצד אחד של הנייר, נסה להדפיס על הצד החלק יותר.
 - 3 ודא שמתקיימות כל הדרישות הסביבתיות לגבי מיקום המדפסת. (ראה "מפרטי המדפסת", בעמוד 192).
 - 4 ודא שסוג הנייר ואיכותו עונים על דרישות המפרט של HP. (ראה "מפרטי נייר" בעמוד 182).
 - 5 ייתכן שהגיע מועד ביצוע טיפול תחזוקה. בדוק זאת על-ידי הדפסת עותק של דף סטטוס החומרים. (ראה "דף סטטוס חומרים", בעמוד 85). אם אכן הגיע מועד טיפול התחזוקה, הזמן את ערכת התחזוקה למדפסת והתקן אותה. (ראה "ביצוע תחזוקה מונעת", בעמוד 91).

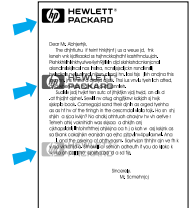
AaBbCc
AaBbCc
AaBbCc
AaBbCc
AaBbCc

פגמים חוזרים



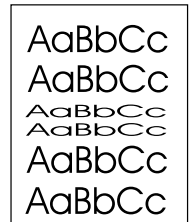
- 1 הדפס מספר דפים נוספים ובדוק אם הבעיה נפתרת מאליה.
 - 2 אם המרחק בין הפגמים הוא 38 מ"מ או 94 מ"מ, ייתכן שיש צורך להחליף את מחסנית ההדפסה.
 - 3 נקה את פנים המדפסת והרץ דף ניקוי ידני לניקוי ה-Fuser. (ראה "ניקוי המדפסת", בעמוד 87 וכן "הרצה ידנית של דף הניקוי" בעמוד 89).
 - 4 ייתכן שהגיע מועד ביצוע טיפול תחזוקה. בדוק זאת על-ידי הדפסת עותק של דף סטטוס החומרים. (ראה "דף סטטוס חומרים", בעמוד 85). אם אכן הגיע מועד טיפול התחזוקה, הזמן את ערכת התחזוקה למדפסת והתקן אותה. (ראה "ביצוע תחזוקה מונעת", בעמוד 91).
- ראה גם 'חפיפת טקסט או תמונה', בעמוד 129.

חפיפת טקסט או תמונה



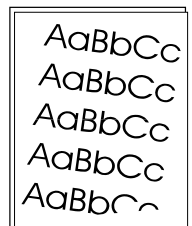
- סוג פגם זה עלול להתרחש בעת שימוש בטפסים מודפסים מראש או בכמות גדולה של נייר צר.
- 1 הדפס מספר דפים נוספים ובדוק אם הבעיה נפתרת מאליה.
 - 2 ודא שסוג הנייר ואיכותו עונים על דרישות המפרט של HP. (ראה "מפרטי נייר" בעמוד 182).
 - 3 ייתכן שהגיע מועד ביצוע טיפול תחזוקה. בדוק זאת על-ידי הדפסת עותק של דף סטטוס החומרים. (ראה "דף סטטוס חומרים", בעמוד 85). אם אכן הגיע מועד טיפול התחזוקה, הזמן את ערכת התחזוקה למדפסת והתקן אותה. (ראה "ביצוע תחזוקה מונעת", בעמוד 91).
 - 4 אם המרחק בין הפגמים הוא 38 מ"מ או 94 מ"מ, ייתכן שיש צורך להחליף את מחסנית ההדפסה.

תווים מעוותים



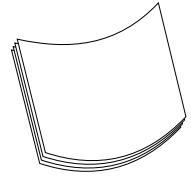
- 1 הדפס מספר דפים נוספים ובדוק אם הבעיה נפתרת מאליה.
- 2 ודא שמתקיימות כל הדרישות הסביבתיות לגבי מיקום המדפסת. (ראה "מפרט כללי" בעמוד 194).
- 3 ייתכן שהגיע מועד טיפול התחזוקה של המדפסת. בדוק זאת על-ידי הדפסת עותק של דף סטטוס החומרים. (ראה "דף סטטוס חומרים", בעמוד 85). אם אכן הגיע מועד טיפול התחזוקה, הזמן את ערכת התחזוקה למדפסת והתקן אותה. (ראה "ביצוע תחזוקה מונעת", בעמוד 91).

הדפסה לא ישרה



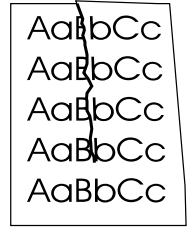
- 1 הדפס מספר דפים נוספים ובדוק אם הבעיה נפתרת מאליה.
- 2 ודא שאין פיסות נייר קרועות במדפסת.
- 3 ודא שהוטען נייר במגש בצורה הנכונה ושבוצעו כל הכיוונים הדרושים. (ראה "טעינת מגשים", בעמוד 42). ודא שהגובלים במגש אינם קרובים מדי לנייר או רחוקים מדי ממנו.
- 4 הפוך את ערמת הנייר במגש. כמו כן, נסה לסובב את הערמה ב-180 מעלות.
- 5 ודא שסוג הנייר ואיכותו עונים על דרישות המפרט של HP. (ראה "מפרטי נייר" בעמוד 182).
- 6 ודא שמתקיימות כל הדרישות הסביבתיות לגבי מיקום המדפסת. (ראה "מפרט כללי" בעמוד 194).
- 7 ייתכן שהגיע מועד טיפול התחזוקה של המדפסת. (ראה "ביצוע תחזוקה מונעת", בעמוד 91).

דף מכופף או גלי



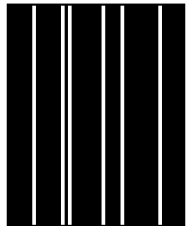
- 1 הפוך את ערמת הנייר במגש. כמו כן, נסה לסובב את הערמה ב-180 מעלות.
- 2 ודא שסוג הנייר ואיכותו עונים על דרישות המפרט של HP. (ראה "מפרטי נייר" בעמוד 182).
- 3 ודא שמתקיימות כל הדרישות הסביבתיות לגבי מיקום המדפסת. (ראה "מפרטי המדפסת", בעמוד 192).
- 4 נסה להדפיס לסל פלט אחר.
- 5 אם הנייר קל וחלק, פתח את התפריט Configure Device (הגדר תצורת התקן) בלוח הבקרה של המדפסת. בתפריט המשנה Print Quality (איכות הדפסה), בחר באפשרות FUSER MODES (מצבי Fuser) ולאחר מכן בחר בסוג הנייר שבשימוש. שנה את ההגדרה ל-LOW. כך תופחת מידת החום בתהליך הדבקת הטונר. (ראה "FUSER MODES [מצבי Fuser]" בעמוד 159). עליך גם להגדיר את סוג הנייר לגבי המגש שבשימוש. (ראה "הדפסה לפי סוג וגודל נייר [נעילת מגשים]" בעמוד 48).

קמטים או קפלים



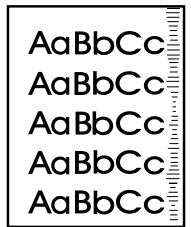
- 1 הדפס מספר דפים נוספים ובדוק אם הבעיה נפתרת מאליה.
- 2 ודא שמתקיימות כל הדרישות הסביבתיות לגבי מיקום המדפסת. (ראה "מפרט כללי" בעמוד 194).
- 3 הפוך את ערמת הנייר במגש. כמו כן, נסה לסובב את הערמה ב-180 מעלות.
- 4 ודא שהוטען נייר במגש בצורה הנכונה ושבוצעו כל הכיוונונים הדרושים. (ראה "טעינת מגשים", בעמוד 42).
- 5 ודא שסוג הנייר ואיכותו עונים על דרישות המפרט של HP. (ראה "מפרטי נייר" בעמוד 182).
- 6 אם נוצרים קפלים במעטפות, נסה לאחסן אותן כשהן פרושות לגמרי.

פסים לבנים אנכיים



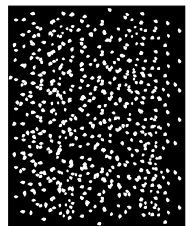
- 1 הדפס מספר דפים נוספים ובדוק אם הבעיה נפתרת מאליה.
- 2 ודא שסוג הנייר ואיכותו עונים על דרישות המפרט של HP. (ראה "מפרטי נייר" בעמוד 182).
- 3 החלף את מחסנית ההדפסה.

עקבות "צמיג"



- פגם זה מופיע בדרך כלל לאחר הדפסה של 12,000 דפים – מספר הדפים המרבי שיש להדפיס באמצעות מחסנית ההדפסה במדפסות HP LaserJet 4200 – או 18,000 דפים במדפסות HP LaserJet 4300 (לדוגמה, בהדפסה של כמות גדולה של גיליונות שבהם כיסוי הטונר נמוך מאד).
- 1 החלף את מחסנית ההדפסה.
 - 2 הפחת את כמות הגיליונות המודפסים שבהם כיסוי הטונר נמוך מאד.

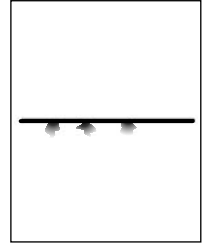
כתמים לבנים על רקע שחור



- 1 הדפס מספר דפים נוספים ובדוק אם הבעיה נפתרת מאליה.
- 2 ודא שסוג הנייר ואיכותו עונים על דרישות המפרט של HP. (ראה "מפרטי נייר" בעמוד 182).
- 3 ודא שמתקיימות כל הדרישות הסביבתיות לגבי מיקום המדפסת. (ראה "מפרט כללי" בעמוד 194).
- 4 החלף את מחסנית ההדפסה.

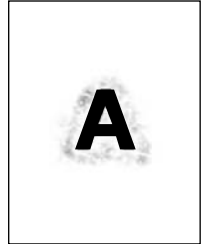
שורות נמרחות

- 1 ודא שסוג הנייר ואיכותו עונים על דרישות המפרט של HP. (ראה "מפרטי נייר" בעמוד 182).
- 2 ודא שמתקיימות כל הדרישות הסביבתיות לגבי מיקום המדפסת. (ראה "מפרט כללי" בעמוד 194).
- 3 הפוך את ערמת הנייר במגש. כמו כן, נסה לסובב את הערמה ב-180 מעלות.
- 4 בלוח הבקרה של המדפסת, פתח את התפריט Configure Device (הגדר תצורת התקן). בתפריט המשנה Print Quality (איכות הדפסה), שנה את ההגדרה TONER DENSITY (צפיפות טונר). (ראה "TONER DENSITY [צפיפות טונר]", בעמוד 160).
- 5 בלוח הבקרה של המדפסת, פתח את התפריט Configure Device (הגדר תצורת התקן). בתפריט המשנה Print Quality (איכות הדפסה), פתח את ההגדרה OPTIMIZE (התאמה מיטבית) וקבע את ההגדרה: LINE DETAIL=ON (פרטי קו=מופעל).



תדפיס מטושטש

- 1 ודא שסוג הנייר ואיכותו עונים על דרישות המפרט של HP. (ראה "מפרטי נייר" בעמוד 182).
- 2 ודא שמתקיימות כל הדרישות הסביבתיות לגבי מיקום המדפסת. (ראה "מפרט כללי" בעמוד 194).
- 3 הפוך את ערמת הנייר במגש. כמו כן, נסה לסובב את הערמה ב-180 מעלות.
- 4 אל תשתמש בנייר משומש.
- 5 הפחת את צפיפות הטונר. עיין בתיאור של "TONER DENSITY [צפיפות טונר]", בעמוד 160.
- 6 בלוח הבקרה של המדפסת, פתח את התפריט Configure Device (הגדר תצורת התקן). בתפריט המשנה Print Quality (איכות הדפסה), פתח את ההגדרה OPTIMIZE (התאמה מיטבית) וקבע את ההגדרה: HIGH TRANSFER=ON (העברה גבוהה=מופעל). (ראה "OPTIMIZE [התאמה מיטבית]" בעמוד 159).



תרשים זרימה לפתרון בעיות

אם המדפסת אינה מגיבה כהלכה, השתמש בתרשים הזרימה לזיהוי הבעיה. אם המדפסת אינה מבצעת שלב מסוים, פעל לפי הצעות התיקון המתאימות.

אם הבעיה אינה נפתרת לאחר ביצוע כל הפעולות המומלצות במדריך זה, פנה לספק שירות או תמיכה מורשה של HP. (ראה "פנייה ל-HP" בעמוד 144.)

הערה
משתמשי Macintosh: לקבלת מידע נוסף על איתור תקלות ופתרון, ראה "משתמשי Macintosh - תרשים זרימה לפתרון בעיות", בעמ' 137.

1 האם מופיעה ההודעה READY בצג לוח הבקרה

עבור לשלב 2.				
כן ←				
לא ↓				
הצג ריק ומאוורר המדפסת כבוי.	הצג ריק אך מאוורר המדפסת פועל.	שפת התצוגה אינה השפה הנכונה.	התווים בצג משובשים או לא מוכרים.	בצג לוח הבקרה של המדפסת מופיע הודעה שאינה READY.
<ul style="list-style-type: none"> בדוק את החיבורים של כבל החשמל ואת מתג החשמל. הכנס את תקע המדפסת לשקע אחר. ודא שאספקת המתח למדפסת קבועה, ושהיא עונה על דרישות מפרט המדפסת. (ראה "מפרט חשמל", בעמוד 193.) 	<ul style="list-style-type: none"> לחץ על מקש כלשהו בלוח הבקרה של המדפסת ובדוק אם המדפסת מגיבה. כבה את המדפסת והפעל אותה מחדש. 	<ul style="list-style-type: none"> כבה את המדפסת. הקש על המקש בחירה (✓) במשך כמה שניות ברציפות והפעל את המדפסת עד שכל שלוש הנוריות יידלקו. הקש על בחירה (✓). היעזר במקש חץ מעלה (▲) או חץ מטה (▼) כדי לעבור בין השפות הזמינות. הקש על בחירה (✓) כדי לשמור את השפה הרצויה כשפת ברירת המחדל החדשה. 	<ul style="list-style-type: none"> ודא שהשפה הרצויה נבחרה מתוך לוח הבקרה. כבה את המדפסת והפעל אותה מחדש. 	<ul style="list-style-type: none"> עיין בסעיף "משמעות הודעות המדפסת", בעמוד 109.

2 האם ניתן להדפיס דף תצורה

(ראה "דף התצורה" בעמוד 90).

עבור לשלב 3.		
← כן		
↓ לא		
דף התצורה אינו מודפס.	מודפס דף ריק.	בצג לוח הבקרה של המדפסת מופיע הודעה שאינה READY או PRINTING CONFIGURATION (מדפיס תצורה).
<ul style="list-style-type: none"> • ודא שכל המגשים הוטענו, כווננו והותקנו במדפסת כראוי. • באמצעות המחשב, בדוק את תור ההדפסה או את מנגנון ההדפסה ברקע, כדי לברר אם ההדפסה הושהתה. אם ישנן בעיות בעבודת ההדפסה הנוכחית, או אם המדפסת הושהתה, לא יודפס דף תצורה. (הקש על ביטול משימה ונסה לבצע שוב את שלב 2 בתרשים הזרימה.) 	<ul style="list-style-type: none"> • ודא שסרט האיטום הוסר ממחסנית ההדפסה. עיין ב'מדריך להפעלה ראשונה [התחלה] או בהוראות שצורפו למחסנית ההדפסה. • ייתכן שמחסנית ההדפסה התרוקנה מטונר. התקן מחסנית הדפסה חדשה. 	<ul style="list-style-type: none"> • עיין בסעיף "משמעות הודעות המדפסת", בעמוד 109.

משימת ההדפסה אינה מבוצעת.	מתבצעת הדפסה של דף שגיאות PS או רשימת פקודות.
<ul style="list-style-type: none"> • אם ההדפסה לא מתבצעת ומופיעה הודעה בצג לוח הבקרה של המדפסת, ראה "משמעות הודעות המדפסת", בעמוד 109. • באמצעות המחשב, בדוק אם ההדפסה הושהתה. הקש על השהה/חדש הפעלה כדי להמשיך. • אם המדפסת מחוברת לרשת, בדוק אם אתה מדפיס אל המדפסת הנכונה. כדי לוודא שהבעיה אינה בעיה ברשת, חבר את המחשב ישירות אל המדפסת באמצעות כבל מקבילי, שנה את הכניסה ל-LPT1 ונסה להדפיס. • בדוק את חיבורי כבל המישק. נתק וחבר את הכבלים אל המדפסת ואל המחשב. • בדוק את הכבל על-ידי חיבורו למדפסת אחרת. • אם אתה משתמש בחיבור מקבילי, ודא שהכבל תואם לתקן IEEE-1284. • אם המדפסת מחוברת לרשת, הדפס דף תצורה. (ראה "דף התצורה" בעמוד 83.) • אם במדפסת מותקן שרת הדפסה HP Jetdirect, יודפס בנוסף לדף התצורה גם דף Jetdirect. עיין בדף ה-Jetdirect וודא שבסעיף Protocol (פרוטוקול), שם השרת והצומת תואמים לשמות במנהל המדפסת. • כדי לוודא שהבעיה אינה בעיה במחשב, הדפס ממחשב אחר (אם אפשר). • ודא שעבודת ההדפסה נשלחה אל הכניסה הנכונה (LPT 1 או יציאת מדפסת רשת, לדוגמה). • ודא שאתה משתמש במנהל המדפסת המתאים. (ראה "בחר את מנהל המדפסת המתאים לצרכיך", בעמוד 30). • התקן מחדש את מנהל המדפסת. (עיין במדריך להפעלה ראשונה [התחלה]). • ודא שיציאת המחשב מוגדרת כהלכה ופועלת באופן תקין. (נסה לחבר מדפסת אחרת ליציאה ולבצע הדפסה.) • בהדפסה עם מנהל מדפסת PS, בתפריט המשנה Printing (הדפסה) שבתפריט Configure Device (הגדרת תצורת התקן) בלוח הבקרה של המדפסת, קבע את ההגדרה PRINT PS ERRORS=ON (הדפס שגיאות PS=מופעל), ולאחר מכן הדפס שוב את העבודה. (ראה "PRINT PS ERRORS [הדפס שגיאות PS]" בעמוד 158.) אם מודפס דף שגיאה, עיין בהוראות המופיעות בעמודה הבא. • בתפריט המשנה System Setup (הגדרת מערכת) בתפריט Configure Device (הגדרת תצורת התקן) בלוח הבקרה של המדפסת, בדוק שנקבעה ההגדרה PERSONALITY=AUTO (אישיות-אוטומטי). (ראה "PERSONALITY [אישיות]", בעמוד 162.) • ייתכן שחסרה הודעת מדפסת העשויה לסייע בפתרון הבעיה. בתפריט המשנה System Setup (הגדרת מערכת) בתפריט Configure Device (הגדרת תצורת התקן) בלוח הבקרה של המדפסת, השבת זמנית את הגדרות האזהרות הזמניות וההמשך האוטומטי. (ראה "CLEARABLE WARNINGS [אזהרות זמניות]" וכן "AUTO CONTINUE [המשך אוטומטי]" בעמוד 162.) לאחר מכן, הדפס את העבודה שוב. 	<ul style="list-style-type: none"> • ייתכן שהמדפסת קיבלה קוד PS לא סטנדרטי. בתפריט המשנה System Setup (הגדרת מערכת) בתפריט Configure Device (הגדרת תצורת התקן) בלוח הבקרה של המדפסת, הגדר PERSONALITY=PS (אישיות=PS). בסיום ההדפסה, קבע את ההגדרה שוב על AUTO (אוטומטי). (ראה "PERSONALITY [אישיות]", בעמוד 162.) • ודא שעבודת ההדפסה היא עבודת PS, ושמנהל המדפסת שבשימוש הוא מנהל מדפסת PS. • ייתכן שהמדפסת קיבלה קוד PS בזמן שהיא מכוונת אל PCL. בתפריט המשנה System Setup שבתפריט Configure Device, קבע את ההגדרה PERSONALITY=AUTO (אישיות=אוטומטי). (ראה "PERSONALITY [אישיות]", בעמוד 162.)

עבור לשלב 5.			
← כן			
↓ לא			
הגדרה בלוח הבקרה של המדפסת לא נכנסה לתוקף.	מהירות ההדפסה איטית מן הצפוי.	פעולת ההדפסה נפסקת באמצע.	ההדפסה משובשת או שרק חלק מהדף מודפס.
<ul style="list-style-type: none"> • בדוק הגדרות במנהל המדפסת או בתוכנית (הגדרות מנהל המדפסת והגדרות תוכנית דורסות הגדרות בלוח הבקרה של המדפסת). 	<ul style="list-style-type: none"> • פשט את עבודת ההדפסה. • הרחב את זיכרון המדפסת. (ראה "זיכרון המדפסת והרחבתו" בעמוד 169.) • כבה עמודי שער. (פנה למנהל הרשת שלך). • לתשומת לבך, מהירות ההדפסה עשויה להיות איטית יותר בהדפסה על נייר צר, בהדפסה ממגש 1, בשימוש בהגדרה 2 HIGH של מצב ה-Fuser, או כאשר ההגדרה Small Paper Speed (מהירות ההדפסה על נייר קטן) נקבעה על SLOW (איטית). 	<ul style="list-style-type: none"> • ייתכן שביטול משימה נלחץ. • ודא שאספקת המתח למדפסת קבועה, ושהיא עונה על דרישות מפרט המדפסת. (ראה "מפרט חשמל" בעמוד 193.) 	<ul style="list-style-type: none"> • ודא שאתה משתמש במנהל המדפסת המתאים. (ראה "בחר את מנהל המדפסת המתאים לצרכיך", בעמוד 30.) • ייתכן שקובץ הנתונים שנשלח אל המדפסת פגום. כדי לבדוק, נסה להדפיסו במדפסת אחרת (אם אפשר), או נסה קובץ אחר. • בדוק את חיבורי כבל המישק. נסה את הכבל על-ידי חיבורו למדפסת אחרת (אם אפשר). • החלף את כבל המישק בכבל מאיכות גבוהה (ראה "מידע על הזמנות" בעמוד 17). • פשט את עבודת ההדפסה, או הדפס ברזולוציה נמוכה יותר. עיין בתיאור של "RESOLUTION [רזולוציה]", בעמוד 160. לחלופין, הרחב את זיכרון המדפסת. (ראה "זיכרון המדפסת והרחבתו" בעמוד 169.) • ייתכן שחסרה הודעת מדפסת העשויה לסייע בפתרון הבעיה. בתפריט המשנה System Setup (הגדרת מערכת) בתפריט Configure Device (הגדרת תצורת התקן) בלוח הבקרה של המדפסת, השבת זמנית את הגדרות האזהרות הזמניות וההמשך האוטומטי. (ראה "CLEARABLE WARNINGS [אזהרות זמניות]" ו"AUTO CONTINUE [המשך אוטומטי]" בעמוד 162.) לאחר מכן, הדפס את העבודה שוב.
ישנן בעיות איכות הדפסה.	הנייר אינו מוזן כראוי או שהוא פגום.	עבודת ההדפסה אינה מעוצבת כראוי.	
<ul style="list-style-type: none"> • התאם את רזולוציית ההדפסה. (ראה "RESOLUTION [רזולוציה]" בעמוד 160.) • ודא שטכנולוגיית RET מופעלת. (ראה "RET [טכנולוגיית שיפור הרזולוציה]" בעמוד 160.) • עיין בסעיף "פתרון בעיות באיכות ההדפסה", בעמוד 125. 	<ul style="list-style-type: none"> • ודא שהנייר הוטען כהלכה ושהגובלים אינם קרובים מדי לערמת הנייר או רחוקים מדי ממנה. • במקרה של בעיות בהדפסה על גודל נייר מותאם אישית, ראה "הנחיות להדפסה על נייר בגודל מותאם אישית" בעמוד 62. • אם הדפים מתקמטים או מתקפלים, או אם ההדפסה אינה ישרה, ראה "פתרון בעיות באיכות ההדפסה", בעמוד 125. 	<ul style="list-style-type: none"> • ודא שאתה משתמש במנהל המדפסת המתאים. (ראה "בחר את מנהל המדפסת המתאים לצרכיך", בעמוד 30.) • בדוק את הגדרות התוכנית. (עיין בעזרה שבתוכנית.) • נסה להשתמש בגופן אחר. • ייתכן שאבדו משאבים שהורדו. ייתכן שתצטרך להורידם שוב. 	

5 האם המדפסת בוחרת את המגשים המתאימים ואת אבזרי הטיפול בנייר המתאימים

← כן		
↓ לא		
בצג לוח הבקרה של המדפסת מופיע הודעה שאינה READY.	אבזר אופציונלי אינו פועל כהלכה.	המדפסת מושכת נייר מהמגש הלא נכון.
<ul style="list-style-type: none"> • עיין בסעיף "משמעות הודעות המדפסת", בעמוד 109. 	<ul style="list-style-type: none"> • הדפס דף תצורה כדי לוודא שהאבזר מותקן כראוי ופועל באופן תקין. (ראה "דף התצורה" בעמוד 83.) • קבע את הגדרות מנהל המדפסת כך שהמדפסת תזהה אבזרים מותקנים (לרבות מגשים). (עיין בעזרה המקוונת של מנהל המדפסת.) • כבה את המדפסת והפעל אותה מחדש. • ודא שאתה משתמש באבזר האופציונלי המתאים למדפסת. • אם האבזר האופציונלי להדפסה דו-צדדית אינו מבצע הדפסה דו-צדדית, ודא שסל הפלט האחורי סגור. • אם האבזר האופציונלי להדפסה דו-צדדית אינו מבצע הדפסה דו-צדדית, ייתכן שיש צורך בהרחבת הזיכרון. (ראה "זיכרון המדפסת והרחבתו" בעמוד 169.) • אם העורם או מהדק-הסיכות/עורם האופציונלי אינו פועל כראוי, בדוק את נוריות האבזר. (ראה "נוריות האבזרים" בעמוד 123.) • אם העורם או מהדק-הסיכות/עורם האופציונלי אינו פועל כראוי, בדוק אם מופיעה הודעה בצג לוח הבקרה של המדפסת. (ראה "הודעות לוח הבקרה" בעמוד 110.) • אם העורם/מהדק-הסיכות האופציונלי אינו מבצע הידוק, אך נורית האבזר דולקת בירוק יציב, וההודעה TOO MANY PAGES IN JOB (העבודה מכילה דפים רבים מדי) או DIFFERENT PAPER SIZES IN JOB (גודלי נייר שונים בעבודה) אינה מופיעה בצג לוח הבקרה של המדפסת, פנה למחלקת התמיכה. (ראה "פנייה לקבלת תמיכה", בעמוד 144.) 	<ul style="list-style-type: none"> • ודא שבחרת במגש הנכון. (ראה "בחירת המגש שישמש להדפסה", בעמוד 46.) • ודא שהמגשים הוגדרו כראוי לגבי גודל הנייר וסוגו. (ראה "טעינת מגש 2 או מגש אופציונלי ל-500 גיליונות" בעמוד 43.) הדפס דף תצורה לבירור הגדרות המגש הנוכחיות. (ראה "דף התצורה" בעמוד 83.) • ודא שבחירת המגש במנהל המדפסת או בתוכנית (Source או Type) הוגדרה כראוי. (הגדרות מנהל המדפסת והגדרות תוכנית דורסות הגדרות בלוח הבקרה של המדפסת.) • בהתאם להגדרת ברירת המחדל, נייר מוטען במגש 1 יודפס ראשון. אם אינך מעוניין להדפיס ממגש 1, רוקן את המגש מנייר או שנה את ההגדרה ל- USE REQUESTED TRAY (השתמש במגש הנדרש). (ראה "התאמה אישית של פעולת מגש 1", בעמוד 47.) • שנה את ההגדרה TRAY 1 TYPE+SIZE לערך שאינו ANY (כל אחד). • אם ברצונך להדפיס ממגש 1, אך אין באפשרותך לבחור את המגש בתוכנית, ראה "התאמה אישית של פעולת מגש 1", בעמוד 47.

משתמשי Macintosh - תרשים זרימה לפתרון בעיות

1 האם ניתן להדפיס מתוכנית

עבור לשלב 2.		
כן ←		
לא ↓		
אין תקשורת בין מחשב ה-Macintosh למדפסת.	פקודת ההתקנה האוטומטית לא התקינה באופן אוטומטי את המדפסת.	סמל מנהל המדפסת אינו מופיע ב-Chooser (בורר [OS 9]) או ב-Printer Center (מרכז ההדפסה [OS X]).
<ul style="list-style-type: none"> • ודא שההודעה READY מופיעה בצג לוח הבקרה של המדפסת. (ראה העמוד הראשון של "תרשים זרימה לפתרון בעיות", בעמוד 132.) • ודא שבחלקו השמאלי של ה-Chooser (OS 9) או ה-Print Center (OS X) נבחר מנהל המדפסת המתאים. לאחר מכן, ודא שבחלקו הימני של ה-Chooser או ה-Print Center נבחר שם המדפסת המבוקשת (מודגש). לאחר שבמנהל המדפסת נקבעו הגדרות התצורה לקובצי PPD, יופיע סמל לצד שם המדפסת. • אם המדפסת נמצאת ברשת בעלת אזורים מרובים, ודא שנבחר האזור הנכון בתיבה ה-AppleTalk Zones ב-Chooser (OS 9) או ב-Print Center (OS X). • ודא שבחלקו השמאלי של ה-Chooser (OS 9) או של ה-Print Center (OS X) נבחרה המדפסת הנכונה. לשם כך, הדפס דף תצורה. (ראה "דף התצורה" בעמוד 90.) ודא ששם המדפסת המופיע בדף התצורה זהה לשם המדפסת המופיע ב-Chooser או ב-Print Center. • ודא ש-Apple Talk פועל. (בחר זאת ב- [OS 9] Chooser או ב- Print Center [OS X] או בלוח הבקרה של AppleTalk, בהתאם לגרסת מערכת ההפעלה). • ודא שהמחשב והמדפסת נמצאים על אותה רשת. מתוך Control Panels (לוחות בקרה) שבתפריט Apple (תפוח) בחר את לוח הבקרה Network (רשת) או את AppleTalk, ולאחר מכן בחר את הרשת הנכונה (לדוגמה, LocalTalk או EtherNet). 	<ul style="list-style-type: none"> • קבע את הגדרות המדפסת באופן ידני על ידי בחירה ב-Configure (הגדר תצורה [OS 9]). (עייין התקן מחדש את תוכנת המדפסת. (עייין במדריך להפעלה ראשונה [התחלה]). • בחר קובץ PPD חלופי. (ראה "בחירת קובץ PPD חלופי", בעמוד 139.) • ייתכן ששם קובץ ה-PPD שונה. אם כן, בחר בקובץ ה-PPD ששמו שונה. (ראה "בחירת קובץ PPD חלופי", בעמוד 139.) • פונקציית ההתקנה האוטומטית פועלת רק בהתקנים המחוברים באמצעות AppleTalk ו-USB. 	<ul style="list-style-type: none"> • ודא שהרחבת ה-Chooser (OS 9) או ה-Print Center (OS X) של מנהל המדפסת Apple LaserWriter 8, נמצאת בספריית ה-Extensions (הרחבות). • אם ה-Chooser או ה-Print Center אינם נמצאים במערכת, צור קשר עם חברת Apple Computer, Inc.

← כן במקרה של בעיות אחריות, עיין בתוכן העניינים, באינדקס, או במערכת העזרה של מנהל המדפסת.		
↓ לא		
עבודת ההדפסה אינה נשלחת אל המדפסת הרצויה.	הגופנים בעבודת ההדפסה אינם הגופנים הנכונים.	לא ניתן להשתמש במחשב בזמן שהמדפסת מדפיסה.
<ul style="list-style-type: none"> • ייתכן שמדפסת אחרת, בעלת שם זהה או דומה, קיבלה את עבודת ההדפסה. ודא ששם המדפסת זהה לשם שנבחר ב-Chooser (OS 9) או ב-Printer Center (OS X). (ראה "בחירת קובץ PPD חלופי", בעמוד 139.) 	<ul style="list-style-type: none"> • אם אתה מדפיס קובץ eps, נסה להוריד את הגופנים שבקובץ ה-eps. למדפסת לפני ההדפסה. השתמש בתוכנית HP LaserJet Utility. (ראה "התוכנית HP LaserJet Utility" בעמוד 32.) • אם הגופנים Geneva, New York או Monaco אינם מופיעים במסמך, פתח את תיבת הדו-שיח Page Setup (גודל הדף) ובחר ב-options (אפשרויות) כדי לבטל גופנים חלופיים. 	<ul style="list-style-type: none"> • בחר בהגדרה Print in background (הדפסה ברקע) בתפריט Background Printing (הדפסת רקע) בתיבת הדו-שיח Print (הדפסה). הודעות על מצב המדפסת יועברו אל ה-Desktop Print Monitor ויאפשרו למחשב להמשיך לעבוד בזמן שהמדפסת מדפיסה.

בחירת קובץ PPD חלופי

- 1 פתח את ה-**Chooser** (OS 9) או את ה-**Printer Center** (OS X) בתפריט **Apple** (תפוח).
 - 2 לחץ על הסמל **LaserWriter 8**.
 - 3 אם אתה מחובר לרשת מרובת אזורים, בחר באזור שבו ממוקמת המדפסת מתוך התיבה **AppleTalk Zones** (אזורי **AppleTalk**).
 - 4 לחץ על שם המדפסת הרצויה מתוך הרשימה בתיבה **Select a PostScript Printer** (בחר מדפסת **PostScript**) (לחיצה כפולה תבצע באופן מיידי את הצעדים הבאים).
 - 5 לחץ על **Setup** (התקנה). (בהתקנה הראשונה, לחצן זה עשוי להיקרא **Create**).
 - 6 לחץ על **Select PPD** (בחר PPD).
 - 7 אתר את ה-PPD הרצוי ברשימה ולחץ על **Select** (בחר). אם ה-PPD הרצוי אינו מופיע ברשימה, בחר באחת מהאפשרויות הבאות:
 - בחר ב-PPD למדפסת בעלת מאפיינים דומים.
 - בחר PPD מתיקיה אחרת.
 - בחר PPD גנרי בלחיצה על **Use Generic**. ה-PPD הגנרי מאפשר הדפסה, אך מגביל את הגישה למאפייני המדפסת.
 - 8 בתיבת הדו-שיח **Setup** (התקנה), לחץ על **Select** (בחר). לאחר מכן לחץ על **OK** (אישור), כדי לחזור ל-**Chooser** או ל-**Print Center**.
-
- הערה
- אם אתה בוחר PPD באופן ידני, ייתכן שלא יופיע סמל ליד המדפסת שנבחרה בתיבה **Select a PostScript Printer** (בחר מדפסת **PostScript**). כדי להציג את הסמל, לחץ על **Setup** (התקנה) ב-**Chooser** או ב-**Print Center**, לחץ על **Printer Info** (מידע על המדפסת) ולאחר מכן לחץ על **Update Info** (עדכן מידע).
- 9 סגור את ה-**Chooser** או את ה-**Print Center**.

שינוי שם המדפסת

אם ברצונך לשנות את שם המדפסת, עשה זאת לפני בחירת המדפסת מה-**Chooser** (OS 9) או ה-**Print Center** (OS X). אם תשנה את שם המדפסת לאחר בחירתה מה-**Chooser** או מה-**Print Center**, תצטרך לבחור בה שוב. השתמש במאפיין **Set Printer Name** (קבע שם מדפסת) בתוכנית HP Utility LaserJet כדי לשנות את שם המדפסת.

פתרון בעיות בדיסק הקשיח האופציונלי

פריט	הסבר
המדפסת אינה מזהה את הדיסק הקשיח האופציונלי.	כבה את המדפסת, וודא שהדיסק הקשיח הותקן כראוי ובאופן יציב. הדפס דף תצורה כדי לוודא שהמדפסת זיהתה את הדיסק הקשיח האופציונלי. (ראה "דף התצורה" בעמוד 83.)
מופיעה ההודעה הבאה: DISK FAILURE. (כשל דיסק) EIO X DISK NOT FUNCTIONAL (דיסק EIO X אינו תקין)	כבה את המדפסת, וודא שדיסק ה-EIO הותקן כראוי ובאופן יציב. אם הודעת לוח הבקרה ממשיכה להופיע, יש להחליף את הדיסק הקשיח האופציונלי.
מופיעה ההודעה הבאה: Disk is Write Protected. (הדיסק מוגן בפני כתיבה)	כאשר הדיסק הקשיח האופציונלי מוגן בפני כתיבה, אין אפשרות לאחסן בו גופנים וטפסים. השתמש ב-Device Storage Manager (מנהל אחסון בהתקנים) בתוכנית HP Web Jetadmin או בתוכנית HP LaserJet Utility במערכת Macintosh כדי להסיר את ההגנה בפני כתיבה מהדיסק הקשיח האופציונלי. הקש על בחירה (✓) לפתיחת תפריטי לוח הבקרה של המדפסת.
ניסית להשתמש בגופן שנמצא בדיסק, אולם המדפסת השתמשה בגופן אחר.	אם אתה משתמש במנהל מדפסת PCL, הדפס את דף גופני ה-PCL, וודא שהגופן נמצא בדיסק הקשיח האופציונלי. אם אתה משתמש במנהל מדפסת PS, הדפס את דף גופני ה-PS, וודא שהגופן נמצא בדיסק הקשיח האופציונלי. אם הגופן אינו נמצא, השתמש ב-Device Storage Manager (מנהל אחסון בהתקנים) בתוכנית HP Web Jetadmin או בתוכנית HP LaserJet Utility במערכת Macintosh, כדי לטעון את הגופן. (ראה "רשימת גופני PS או PCL", בעמוד 86.)

פריט	הסבר
<p>מודפסת רשימה של פקודות PS במקום עבודת הדפסה ב-PS.</p>	<p>ייתכן שהגדרת לוח הבקרה לגבי בחירה אוטומטית של שפת המדפסת (PERSONALITY=AUTO) הוחלפה עקב קוד PS לא תקני. בדוק את הגדרת האישיות (PERSONALITY) (בתפריט המשנה System Setup [הגדרת מערכת] שבתפריט Configure Device [הגדרת תצורת התקן]). כדי לברר אם היא מוגדרת כ-PS או כ-PCL. (ראה "PERSONALITY [אישיות]", בעמוד 162). אם ההגדרה היא PCL, שנה אותה להגדרה PERSONALITY=AUTO (אישיות=אוטומטי). אם ההגדרה היא AUTO, שנה אותה ל-PS לצורך ביצוע עבודת הדפסה זו בלבד. בסיום ההדפסה, קבע את ההגדרה שוב על AUTO.</p>
<p>העבודה מודפסת בגופן Courier (גופן ברירת המחדל של המדפסת), במקום בגופן הרצוי.</p>	<p>הגופן הרצוי אינו זמין במדפסת, או שאינו נמצא בדיסק. כדי לטעון את הגופן הרצוי, היעזר בתוכנית לטעינת גופנים. הם יוטענו בזיכרון אינם נשמרים לאחר כיבוי המדפסת. הם יאבדו גם אם לא נעשה שימוש ב-Resource Saving (שמירת משאבים) ואם בוצע שינוי שפה לצורך הדפסת עבודת PCL. גופני דיסק אינם מושפעים מעבודות PCL או מכיבוי המדפסת.</p> <p>הדפס דף גופני PS כדי לוודא שהגופן זמין. (ראה "רשימת גופני PS או PCL", בעמוד 86). אם מסתבר שגופן דיסק חסר, ייתכן שהסיבה לכך היא שתוכנית עזר כלשהי מחקה אותו. סיבות אפשריות נוספות הן אתחול מחדש של הדיסק או התקנה לקיחה של כונן הדיסק. הדפס דף תצורה, כדי לוודא שכונן הדיסק מותקן ופועל באופן תקין. (ראה "דף התצורה" בעמוד 83).</p> <p>הדפס תיקיית קובץ כדי לזהות ביתר קלות את הגופנים הזמינים. (ראה "התפריט Information [מידע]" בעמוד 153).</p>
<p>לא מתבצעת הדפסה של דף.</p>	<p>בתפריט המשנה System Setup (הגדרת מערכת) בתפריט Configure Device (הגדרת תצורת התקן), קבע את ההגדרה PRINT PS ERRORS=ON (הדפס שגיאות PS=מופעל). (ראה "PERSONALITY [אישיות]", בעמוד 162). לאחר מכן שלח את עבודת ההדפסה בשנית לצורך הדפסת דף שגיאות PS.</p>
<p>הודפס דף שגיאות PS.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • ודא שעבודת ההדפסה היא עבודת PS. • בדוק אם היישום ציפה שתשלח קובץ הגדרה או קובץ כותרת PS אל המדפסת. • בדוק את הגדרות המדפסת בתוכנית, כדי לוודא שהמדפסת נבחרה. • בדוק את חיבורי הכבלים כדי לוודא שהם מחוברים היטב. • הפחת את מספר האובייקטים הגרפיים.
<p>המדפסת מושכת נייר מהמגש הלא נכון.</p>	<p>עיין בסעיף "בחירת המגש שימש להדפסה", בעמוד 46, לצורך שינוי המגש שבשימוש.</p>

תקשורת עם שרת הדפסה HP Jetdirect אופציונלי

אם המדפסת כוללת שרת הדפסה HP Jetdirect אופציונלי, ואינך יכול ליצור קשר עם המדפסת באמצעות הרשת, ודא ששרת ההדפסה פועל.

- עיין בדף התצורה של שרת ההדפסה HP Jetdirect. להוראות לגבי הדפסת הדף, ראה "דף התצורה", [בעמוד 83](#).
 - אם ההודעה I/O Card Ready (כרטיס קלט/פלט מוכן) אינה מופיעה בדף התצורה של HP Jetdirect, עיין בסעיף הדן בפתרון בעיות במדריך למנהל שרת הדפסה זה (*HP Jetdirect Print Server Administrator's Guide*).
- אם המדפסת כוללת שרת הדפסה HP Jetdirect 10/100TX, ודא ששרת ההדפסה התחבר לרשת בהצלחה:
- בדוק את מחווני מהירות ההתחברות (10MB או 100MB לשנייה) שבשרת ההדפסה. אם שניהם כבויים, סימן ששרת ההדפסה לא הצליח להתחבר לרשת.
 - עיין בדף התצורה של שרת ההדפסה HP Jetdirect. הודעה Loss of Carrier Error (שגיאת אובדן גל נושא) מציינת ששרת ההדפסה לא הצליח להתחבר לרשת.
- אם שרת ההדפסה לא התחבר לרשת, ודא שכל הכבלים מחוברים כראוי. אם כל הכבלים מחוברים נכון ושרת ההדפסה עדין אינו מצליח להתחבר לרשת, בצע את הצעדים הבאים, כדי לקבוע מחדש את הגדרות התצורה של שרת ההדפסה.
- 1 היעזר בתפריט EIO (יציאת קלט/פלט מורחבת) כדי לקבוע באופן ידני את מהירות ההתחברות (10MB או 100MB לשנייה) ואת שיטת התקשורת (דו-כיוונית במלואה או בחלקה), כך שיתאימו לרשת. (ראה "EIO [X]" [בעמוד 165](#)). למשל, אם היציאה במתג הרשת מוגדרת לפעולת 100TX full-duplex, עליך להגדיר מצב פעולה זהה גם בשרת ההדפסה.
 - 2 כבה את המדפסת והפעל אותה שוב. בדוק את פעולת שרת ההדפסה. אם שרת ההדפסה אינו מתחבר, השתמש בכבל רשת אחר.

מבוא

פרק זה מכיל מידע שיסייע לך בהזמנת חומרים מתכלים וביצירת קשר עם חברת HP. הפרק דן גם בנושאי אחריות, אריזה מחדש ורשיונות תוכנה.

הזמנת חלקים וחומרים מתכלים

פרק זה מכיל מידע לגבי הזמנת חלקים, חומרים מתכלים ותיעוד ישירות מחברת HP.

חלקים

בארה"ב, הזמן חלקים חלופיים בכתובת <http://www.hp.com/hps/parts> או בכתובת <http://partsurfer.hp.com>. מחוץ לגבולות ארה"ב, פנה לסוכן HP מורשה באזור מגוריך לשם הזמנת חלקים.

לקבלת מידע על הזמנת חומרים מתכלים, ראה "מידע על הזמנות" בעמוד 17.

תוכנות וחומרי תיעוד קשורים

הזמן תוכנות וחומרי תיעוד אחרים מאתרי האינטרנט המפורטים בסעיף "פנייה לקבלת תמיכה", בעמוד 144. באתרי האינטרנט הנזכרים אפשר להוריד תוכנות וחומרי תיעוד מסוימים.

פרק זה מספק מידע לגבי אופן הפנייה לחברת HP לצורך קבלת תמיכה למוצר (באמצעות האינטרנט או הטלפון), או לקבלת שירות נוסף ותמיכה מורחבת. הפרק גם מספק פרטים לגבי הפנייה לקו החם של HP לדיווח על הונאות, במקרה של חשד כי חומרים מתכלים של HP שנרכשו – אינם מקוריים.

פנייה לקבלת תמיכה

פרק זה מספק מידע על קבלת תמיכה מחברת HP באמצעות אתרי האינטרנט של HP או באמצעות הטלפון.

אתרי אינטרנט לתמיכה טכנית

או <http://www.hp.com/support/lj4200>
<http://www.hp.com/support/lj4300>

**תמיכה ספציפית למדפסות
 HP LaserJet 4200/4300 series**
 תשובות לשאלות שכיחות לגבי המדפסת
 שברשותך

<http://www.hp.com>

בחר במדינה/אזור בשדה שכותרתו **Select your country/region (בחר את המדינה/האזור שלך)** בפינה הימנית העליונה של הדף. לאחר מכן, לחץ על הלחצן **Support** (תמיכה).

<http://www.hp.com/hps/parts>

שירות הלקוחות המקוון של HP
 מנהלי מדפסת, תיעוד לתמיכה ותשובות
 לשאלות שכיחות

חלקים
 מידע לגבי חלקים

תמיכה טלפונית

במהלך תקופת האחריות, חברת HP מספקת תמיכה טלפונית ללא תשלום. עם הפנייה, תקושר לצוות קשוב שישמח לסייע לך. עיין בדף התמיכה הכלול באריזת המדפסת לבידור מספר הטלפון לקבלת תמיכה במדינה/אזור שלך. לפני הפנייה הטלפונית, הכן את הפרטים הבאים:

- שם המוצר (לדוגמה, HP LaserJet 4300).
 - המספר הסידורי של המוצר (ממוקם בחלקה הפנימי של המדפסת, מתחת למכסה העליון).
 - תאריך רכישת המוצר ותיאור התקלה.
 - דף תצורה מודפס. (ראה "דף התצורה" בעמוד 83).
- לפני שאתה מתקשר לקבלת תמיכה, נסה לפתור את הבעיה באמצעות הצעדים הבסיסים הבאים:
- בדוק את התקנת התוכנה. נסה להדפיס דף ניסיון מהתוכנית שבה אתה משתמש.
 - התקן מחדש את תוכנת המדפסת.
 - אם ההתקנה מחדש לא פתרה את הבעיה, עיין בקובץ ה-admeRe הכלול בתקליטור שצורף לאריזת המדפסת, או התקשר למספר הטלפון המתאים לאזורך/מדינתך, כפי שהוא מופיע בדף התמיכה שצורף לאריזת המדפסת.

לרשותך גם תשובות לשאלות שכיחות, באתרי האינטרנט הבאים:
<http://www.hp.com/support/lj4200> או <http://www.hp.com/support/lj4300>

חבילות תמיכה והסכמי שירות מורחבים

לרשותך חבילות תמיכה או הסכמי שירות מורחבים למוצר HP שרכשת.

הסכמי השירות של HP

לקבלת הסכם שירות של HP בקר באתר שכתובתו: <http://www.hp.com>. בשדה שכותרתו **Select your country/region** (בחר את המדינה/האזור שלך), בחלק העליון, בחר במדינה/אזור שלך ולחץ על הלחצן **Support** (תמיכה). לחלופין, פנה לסוכן HP מורשה באזור מגוריך.

חבילות התמיכה HP SupportPacks

חבילת התמיכה HP SupportPack היא הסכם שירות שבמסגרתו מורחבת האחריות הבסיסית על מוצר HP LaserJet משנה אחת לעד חמש שנים.

חבילות התמיכה HP SupportPacks נמכרות בסוכנויות המורשות וזמינות בגרסת תקליטור ל-3 שנים (הפעלת השירות כרוכה ברישום בחברת HP), או בגרסה אלקטרונית לחבילת שירות בת שנה, שנתיים, שלוש, ארבע, או חמש שנים (רישום באמצעות פקס או באינטרנט).

לקבלת פרטים על הזמנות ומחירים, וכן על שירותי תמיכה אחרים למדפסות HP, התקשר לסוכן HP המקומי או בקר באתר האינטרנט של HP בכתובת <http://www.hp.com/go/printerservices> לקבלת מידע נוסף.

פנייה לקו החם של HP לדיווח על הונאות

התקשר לקו החם של HP לדיווח על הונאות במקרה שהתקנת מחסנית הדפסה של HP והופיעה הודעת מדפסת המציינת כי המחסנית אינה מחסנית מקורית של HP. HP תקבע אם המוצר מקורי ותנקוט צעדים לפתרון הבעיה.

הסימנים הבאים מעידים על כך שמחסנית הדפסה אינה מחסנית מקורית של HP:

- אתה נתקל בבעיות רבות הקשורות למחסנית ההדפסה.
- מחסנית ההדפסה אינה נראית כמחסנית שהשתמש בהן בעבר (לדוגמה, לשוניית המשיכה או המארז שונים).
- בצג לוח הבקרה של המדפסת מופיעה הודעה המציינת כי המדפסת זיהתה מחסנית הדפסה שאינה מתוצרת HP.

בארה"ב: התקשר למספר שיחת החינם 1-877-219-3183.

מחוץ לארה"ב: באפשרותך להתקשר בשיחת גוביינא. התקשר למרכזייה ובקש לבצע שיחה למספר הטלפון 1-770-263-4745. אם אינך דובר אנגלית יסייע לך נציג הקו החם של HP לדיווח להונאות הדובר את שפתך. אם נציג הדובר את שפתך אינו זמין, יתחבר לשיחה מתורגמן, כעבור דקה מתחילת השיחה. המתורגמן יתרגם את חילופי הדברים בינך לבין נציג הקו החם של HP לדיווח על הונאות.

לגבי כתבי אחריות, ראה "כתב האחריות המוגבלת של Hewlett-Packard" בעמוד 147 וכן "אחריות מוגבלת לתוחלת החיים של מחסניות הדפסה", בעמוד 148. באפשרותך לאתר כתבי אחריות למדפסת גם באינטרנט. (ראה "פנייה לקבלת תמיכה", בעמוד 145.)

לשירות במהלך תקופת האחריות ואחריה, השתמש במקורות הבאים:

- במקרה של תקלה בחומרת המדפסת במהלך תקופת האחריות, היכנס לאתר בכתובת <http://www.hp.com/support/ij4200> או <http://www.hp.com/support/ij4300>, או פנה לספק שירות או תמיכה מורשה של HP.
 - אם ברשותך הסכם שירות של HP או חבילת תמיכה HP SupportPack, בקש שירות כפי שנקבע בהסכם.
 - אם אין ברשותך הסכם שירות של HP או חבילת תמיכה, HP SupportPack פנה לספק שירות או תמיכה מורשה של HP.
- אם אתה עומד לשלוח ציוד לתיקון, ראה "הנחיות לאריזה מחדש של המדפסת", בעמוד 148.

כתב אחריות מוגבלת של Hewlett-Packard

תקופת האחריות	מוצר HP
שנה אחת מתאריך הרכישה – החזרה לצורך תיקון	HP LaserJet 4200, 4200n, 4200tn, 4200dtn, 4200dtns, 4200 dtnsI
שנה אחת מתאריך הרכישה – החזרה לצורך תיקון	HP LaserJet 4300, 4300n, 4300tn, 4300dtn, 4300dtns, 4300dtnsI

1. חברת HP מתחייבת בפני הלקוח, משתמש הקצה, שמוצרי החומרה והאבזרים של HP יהיו חופשיים מפגמים בחומר ובייצור, לאחר תאריך הרכישה של המוצר, למשך התקופה המצוינת לעיל. אם תתקבל הודעה על פגמים כאלו במהלך תקופת האחריות, תתקן חברת HP את המוצרים שהוכחו כפגומים או תחליף אותם – לפי בחירתה. המוצרים שיוחלפו יהיו חדשים או שרמת ביצועם תהיה זהה לזו של מוצרים חדשים.
 2. חברת HP מתחייבת בפני הלקוח שמוצרי התוכנה של החברה שיתקנו כראוי והשימוש בהם יעשה כהלכה, לא ייכשלו בשל פגמים בחומר או בייצור, בביצוע פקודות התוכנה הכלולות בהם, לאחר תאריך הרכישה של המוצר, למשך התקופה המצוינת לעיל. אם תקבל חברת HP הודעה על פגמים כאלה, במשך תקופת האחריות, חברת HP תחליף את מוצר התוכנה שאינו מבצע את פקודות התוכנה הכלולות בו, כתוצאה מפגמים כאלה.
 3. חברת HP אינה מתחייבת כי פעולתם של מוצרי HP תהיה רציפה או נטולת שגיאות. אם לא תהיה חברת HP מסוגלת, תוך פרק זמן סביר, לתקן מוצר כלשהו או להחליפו, ולהביאו למצב תקין כמובטח, יהיה הלקוח זכאי לזיכוי סכום הרכישה של המוצר בתמורה להחזרת המוצר לחברה, ללא דיחוי.
 4. מוצרי חברת HP עשויים להכיל חלקים ממוחזרים, שרמת ביצועיהם זהה לזו של מוצרים חדשים. כמו כן, ייתכן שבמוצרים נעשה שימוש מזדמן.
 5. האחריות לא תחול על פגמים שנגרמו בגין: (א) תחזוקה או כיול לא נאותים או לקויים, (ב) תוכנה, מישקים, חלקים או ציוד שאינם מסופקים על-ידי חברת HP (ג) שינויים או שימוש לקוי מצד משתמשים בלתי מורשים, (ד) הפעלה החורגת ממגבלות מפרט תנאי הסביבה שפורסם לגבי המוצר, או (ה) הכנה או תחזוקה לקויות באתר.
 6. ככל שהדין המקומי מתיר זאת, ההתחייבויות המפורטות לעיל הן בלעדיות, ולא יחולו מלבדן כל אחריות או תנאי, בין בכתב ובין בעל-פה, במפורש או מכללל. חברת HP משוחררת מכל התחייבות או תנאי מכללל לגבי סחירות, איכות משביעת רצון והתאמה למטרה מסוימת. ארצות/אזורים, מדינות או פרובינציות מסוימים אינם מתירים הגבלות על משך האחריות מכללל, כך שיתכן שמגבלה זו אינה חלה עליך. האחריות מעניקה לך זכויות משפטיות ספציפיות. ייתכן שיש לך גם זכויות אחרות המשתנות מארץ/אזור לארץ/אזור, ממדינה למדינה, או מפרובינציה לפרובינציה.
 7. האחריות המוגבלת של HP תקפה בכל מדינה/אזור שבהם מספקת תמיכה למוצר זה ושבהם מוצר זה שווק על-ידי HP. רמת שירות האחריות שתקבל עשויה להשתנות, בהתאם לסטנדרטים המקומיים. חברת HP לא תשנה את הצורה של המוצר, את התאמתו או את אופן פעולתו במטרה לאפשר את פעולתו במדינות/אזורים שלא תוכנן לפעול בהם בגלל סיבות משפטיות או מטעמי עמידה בתקנות.
 8. ככל שמתיר זאת הדין המקומי, הסעד המצוין בכתב אחריות זה הוא הסעד היחיד והבלעדי הניתן לך. למעט המפורט לעיל, לא יהיו חברת HP ומי מספקיה אחראיים, בכל מקרה, לאובדן נתונים או לנזקים ישירים, מיוחדים, עקיפים, תוצאתיים (ובכלל זה אובדן רווח או נתונים), או אחרים, בין מכוח חוזה, נזיקין או אחר. ארצות/אזורים, מדינות או פרובינציות מסוימים אינם מתירים הוצאה או הגבלה של נזקים מקריים או תוצאתיים, כך שיתכן שמגבלה זו הוצאה או הוצאה זו אינה חלה עליך.
- תנאי האחריות הכלולים בהצהרה זו, למעט במידת המותר על-פי הדין, אינם שוללים, מגבילים או משנים את הזכויות החוקתיות המנדטוריות החלות על מכירה של מוצר זה, ומהווים תוספת להן.

האחריות שלהלן חלה על מחסנית ההדפסה המצורפת למדפסת זו. אחריות זו מבטלת כל אחריות קודמת (19 ביולי 1996).

חברת HP מתחייבת בזאת כי מוצר HP הנו נטול פגמים בחומר ובעבודה במהלך תוחלת חייו השימושיים. (סוף תוחלת החיים מצוינת על-ידי ההודעה ORDER CARTRIDGE (הזמן מחסנית) המופיעה בצג לוח הבקרה של המדפסת.)

האחריות אינה חלה על מחסניות הדפסה שמולאו שנית, שרוקנו, שנעשה בהן שימוש לא הולם או שניזוקו בכוונה תחילה בכל צורה שהיא.

אחריות מוגבלת זו מעניקה לך זכויות משפטיות מוגדרות. עשויות להיות לך זכויות אחרות המשתנות מארץ/אזור לארץ/אזור, ממחוז למחוז, ומארץ לארץ.

בשום מקרה לא תהיה חברת Hewlett-Packard אחראית לנזק כלשהו, נסיבתי, תוצאתי, מיוחד, עקיף, עונשי או הרתעתי, או לאובדן רווחים או הנובעים מהפרת אחריות זו או בכל דרך אחרת.

הנחיות לאריזה מחדש של המדפסת

- הסר ושמור כל רכיב DIMM (מודול זיכרון טורי כפול) המותקן במדפסת. (ראה "התקנת זיכרון" בעמוד 182.)
- הסר ושמור אבזרים אופציונליים המותקנים במדפסת (כגון אבזר להדפסה דו-צדדית או דיסק קשיח אופציונלי).
- הסר ושמור את מחסנית ההדפסה.

למניעת נזק למחסנית ההדפסה, אחסן אותה באריזתה המקורית, או בכל אופן אחר המבטיח שהיא לא תיחשף לאור.

- השתמש בקופסאות המשלוח וחומרי האריזה המקוריים, אם אפשרי. (הלקוח יישא באחריות לכל נזק בעת המשלוח שייגרם כתוצאה מאריזה לא נאותה.) אם כבר השלכת את חומרי האריזה, התקשר לשירות דיוור מקומי לקבלת מידע על אריזה מחדש של המדפסת.
- אם הדבר אפשרי, צרף דוגמאות הדפסה ו- 50 עד 100 גיליונות נייר או חומרי הדפסה אחרים שאינם מודפסים כראוי.
- מלא וצרף את טופס המידע לשירות ("טופס המידע לשירות", בעמוד 149).
- חברת HP ממליצה לבטח את הציוד הנשלח.

טופס מידע לשירות

פרטי החזרת ציוד

איש קשר: _____
איש קשר חלופי: _____
מען להחזרת הציוד: _____
תאריך: _____
מס' טלפון: () _____
מס' טלפון: () _____
הוראות משלוח מיוחדות: _____

הציוד הנשלח לתיקון

מספר הדגם: _____ מספר הדגם: _____ מספר סידורי: _____
אנא צרף כל תדפיס רלוונטי בעת החזרת הציוד. אין לשלוח אביזרים שאינם נחוצים לצורך התיקון (מדריכים למשתמש, פריטי ניקוי, וכו').

פירוט התיקון הנדרש (צרף דף נוסף במידת הצורך).

1. תאר את התקלה ואת התנאים שבהם התרחשה. (מה היה אופי התקלה, מה עשית כאשר התרחשה התקלה, איזו תוכנה הופעלה, האם אפשר היה לשחזר את התקלה?)

2. במקרה והתקלה חוזרת על עצמה לסירוגין, כמה זמן חולף בין תקלה לתקלה?

3. האם היחידה מחוברת לאחד מההתקנים הבאים? (ציין את היצרן ואת מספר הדגם).

מחשב אישי: _____ מודם: _____ רשת: _____

4. הערות נוספות: _____

אופן התשלום בגין התיקון

במסגרת אחריות
תאריך הרכישה/הקבלה: _____
(צרף חשבונית או תעודת משלוח המציינת את תאריך הקבלה המקורי).

מספר חוזה שירות: _____

מספר הזמנה: _____

למעט שירות במסגרת חוזה או אחריות, יש לצרף לכל הזמנת שירות מספר הזמנה ו/או חתימת גורם מוסמך. אם מחירי השירות הסטנדרטיים אינם חלים, דרושה הזמנה בסכום מינימום. אפשר לקבל את מחירי השירות הסטנדרטיים בכל מרכז שירות מורשה של HP.

חתימה גורם מוסמך: _____ מס' טלפון: () _____
מען למשלוח החשבון: _____ הוראות חיוב מיוחדות: _____

שים לב: השימוש בתוכנה כפוף לתנאי רשיון התוכנה של HP המובאים להלן. השימוש בתוכנה מעיד על הסכמתך לתנאים אלה. אם אינך מסכים לתנאי הרשיון, תוכל להחזיר את התוכנה ולקבל את מלוא כספך בחזרה. אם התוכנה נמכרה יחד עם מוצר נוסף, תוכל להחזיר את כל המוצר שלא נעשה בו שימוש ולקבל את מלוא הסכום חזרה.

תנאי הרשיון הבאים חלים על השימוש בתוכנה המצורפת, אלא אם בידי הלקוח חוזה נפרד חתום עם HP.

מתן הרשיון

חברת HP מעניקה לך רשיון לעשות שימוש בעותק אחד של התוכנה. "שימוש" פירושו אחסון, טעינה, התקנה, הפעלה, או הצגה של התוכנה. אין לשנות את התוכנה או להשבית כל מאפיין רישוי או בקרה של התוכנה. אם רשיון התוכנה מתיר "שימוש בו-זמני", אין לאפשר שימוש בו-זמני בתוכנה למספר משתמשים מורשים העולה על המספר המרבי המותר.

בעלות

התוכנה שייכת ל-HP או למשווקים של מוצריה, ובידיהם זכויות היוצרים עליה. רשיון זה אינו מעניק כל זכות או בעלות על התוכנה, ואינו מהווה מכירה של כל זכויות לגביה. ספקי צד שלישי של מוצרי HP רשאים להגן על זכויותיהם במקרה של הפרה של תנאי רשיון זה.

העתיקים ועיבודים

מותר לבצע העתיקים או עיבודים של התוכנה אך ורק למטרות גניזה, או כאשר ההעתיקה או העיבוד מהווים צעד חיוני בשימוש המורשה בתוכנה. יש להעתיק את כל ההערות הנוגעות לזכויות יוצרים המופיעות בתוכנה המקורית בכל העותקים והעיבודים. אין להעתיק את התוכנה לרשת ציבורית כלשהי.

איסור על פירוק או פענוח

אין לבצע פעולות של פירוק או דה-קומפילציה של התוכנה ללא קבלת הסכמה בכתב מראש מצד HP. בתחומי שיפוט מסוימים אין צורך בקבלת הסכמה מאת HP לביצוע פעולות מוגבלות של פירוק או דה-קומפילציה. על-פי דרישה מצד HP, עליך לספק לחברה מידע מפורט בנוגע לכל פעולה של פירוק או דה-קומפילציה. אין לבצע פענוח של התוכנה, אלא אם הפענוח חיוני להפעלתה.

העברה

תוקף רישיוןך יפוג מיד עם העברת התוכנה לידי אדם אחר. עם ההעברה, יש למסור את התוכנה לידי המקבל, לרבות כל עותק שלה וחומר עזר. כתנאי להעברה, על המקבל להסכים לתנאי רשיון זה.

ביטול הרשיון

חברת HP רשאית לסיים תוקף הרשיון בגין הפרה של תנאי כלשהו מתנאיו. עם ביטול תוקף הרשיון, עליך להשמיד את התוכנה לאלתר, בנוסף לכל העתיקה, עיבודה וחלקים המשולבים בה בכל צורה שהיא.

דרישות לגבי ייצוא

אין לייצא או לבצע ייצוא חוזר של התוכנה או של העתק או עיבוד שלה באופן המהווה הפרה של חוק או תקנה ישימים כלשהם.

הגבלת זכויות - ממשלת ארה"ב:

התוכנה וכל תיעוד מלווה פותחו באופן פרטי לחלוטין. הם מסופקים ומעוגנים ברשיון כ"תוכנת מחשב מסחרית" – כמוגדר בתקנה (DFARS 252.227-7013 (Oct 1988), DFARS 252.211-7015 (May 1991), או DFARS 252.227-7014 (Jun 1995) – כ"פריט מסחרי" כמוגדר ב- FAR 2.101(a) או כ- "תוכנת מחשב מוגבלת" כמוגדר ב- FAR 52.227-19 (Jun 1987) (או כל תקנת סוכנות מקבילה או פסקת חוזה) – זו הישימה. ניתנות לך אך ורק הזכויות שנקבעו בסעיף FAR או DFARS בהתייחס לתוכנה מעין זו ולתיעוד נלווה או לחוזה התוכנה הסטנדרטי עם HP בנוגע למוצר הנדון.

תפריטי לוח הבקרה



סקירה כללית

את מרבית משימות ההדפסה אפשר לבצע מהמחשב, באמצעות מנהל המדפסת, או מתוך תוכנית. שתי שיטות אלה הן השיטות הנוחות ביותר לשליטה במדפסת, והן דורסות את הגדרות לוח הבקרה. עיין בקובצי העזרה הנלווים לתוכנית. לקבלת מידע נוסף על הגישה למנהל המדפסת, ראה "גישה למנהל המדפסת למערכת Windows", בעמוד 31.

באפשרותך לשלוט במדפסת גם על-ידי שינוי ההגדרות בלוח הבקרה שלה. השתמש בלוח הבקרה לצורך גישה אל מאפייני מדפסת שאינם נתמכים על-ידי התוכנית או מנהל המדפסת.

משמעות התפריטים

באפשרותך להדפיס מפת תפריטים מלוח הבקרה של המדפסת, ובה ההגדרות האפשריות והערכים שנבחרו. (ראה "הדפסת מפת תפריטי לוח הבקרה", בעמוד 26.) בסעיפים הבאים מפורטים ההגדרות והערכים האפשריים שלהן. בעמודת הערכים, ערך ברירת המחדל של כל הגדרה הוא זה שלצדו מופיעה כוכבית (*).

תפריטים ופריטי תפריט מסוימים מופיעים רק כאשר אופציות מסוימות מותקנות במדפסת. לדוגמה, פריט התפריט ENVELOPE FEEDER TYPE (סוג במזין המעטפות) מופיע רק כאשר מותקן במדפסת מזין מעטפות אופציונלי. ההגדרות Quick Copy (העתקה מהירה) ו-Stored Job (עבודה מאוחסנת) מחייבות התקנת דיסק קשיח אופציונלי במדפסת.

התפריט Retrieve Jobs (אחזר עבודות הדפסה)

תפריט זה כולל רשימה של עבודות ההדפסה המאוחסנות במדפסת, ומספק גישה לכל מאפייני אחסון העבודות. באפשרותך להדפיס או למחוק עבודות אלה באמצעות לוח הבקרה של המדפסת. לקבלת מידע נוסף על השימוש בתפריט זה, ראה "הדפסת עבודה פרטית" בעמוד 72 וכן "אחסון עבודת הדפסה" בעמוד 74.

הערה

כיבוי והפעלה של המדפסת גורמים למחיקת כל העבודות המאוחסנות, אלא אם מותקן במדפסת דיסק קשיח אופציונלי.

בסעיף הבא מפורטות ההגדרות והערכים האפשריים. בעמודות הערכים, ערך ברירת המחדל של כל הגדרה הוא זה שלצדו מופיעה כוכבית (*).

פריט	ערכים	הסבר
[USERNAME]	אין ערך לבחירה.	שם האדם ששלח את עבודת ההדפסה.
[JOBNAME]	אין ערך לבחירה.	שם העבודה המאוחסנת במדפסת. בחר באחת מעבודות ההדפסה הפרטיות שלך או בכולן (העבודות שהוקצה להן קוד אישי PIN במנהל המדפסת). לבחירת כל העבודות הפרטיות, בחר באפשרות ALL PRIVATE JOBS (כל העבודות הפרטיות).
NO STORED JOBS	אין ערך לבחירה.	מצוין כי אין עבודות מאוחסנות להדפסה או למחיקה.
ALL PRIVATE JOBS	אין ערך לבחירה.	מופיע כאשר במדפסת מאוחסנות שתי עבודות פרטיות או יותר. בעקבות בחירה בפריט זה יודפסו כל עבודות ההדפסה הפרטיות השייכות לאותו משתמש – לאחר הזנת הקוד האישי המתאים.
PRINT	אין ערך לבחירה.	מדפיס את העבודה שנבחרה.
ENTER PIN TO PRINT	*0000 עד 9999	הנחיה המופיעה לגבי עבודות הדפסה שהוקצה להן מספר זיהוי אישי (PIN) במנהל המדפסת. להדפסת העבודה, יש להזין מספר זיהוי זה.
COPIES	*1 עד 32000	מאפשר את בחירת מספר העותקים הרצויים. 1-32000: מדפיס את העבודה במספר העותקים המבוקש.
DELETE	אין ערך לבחירה.	מוחק את העבודה שנבחרה מהמדפסת.
ENTER PIN TO DELETE	*0000 עד 9999	הנחיה המופיעה לגבי עבודות הדפסה שהוקצה להן PIN במנהל המדפסת. למחיקת העבודה, יש להזין PIN זה.

התפריט Information (מידע)

תפריט זה כולל דפי מידע על המדפסת המציגים פרטים אודות המדפסת ותצורתה. להדפסת דף מידע, גלול לדף הרצוי והקש על **בחירה** (✓).

פריט	הסבר
PRINT MENU MAP	מפת התפריטים מציגה את הפריסה ואת ההגדרות הנוכחיות של פריטי תפריטי לוח הבקרה של המדפסת. לקבלת מידע נוסף, ראה "בדיקת תצורת המדפסת", בעמוד 83.
PRINT CONFIGURATION	דף התצורה מציג את התצורה הנוכחית של המדפסת. אם במדפסת מותקן שרת הדפסה HP Jetdirect, יודפס דף הגדרת תצורה גם לגביו. לקבלת מידע נוסף, ראה "דף התצורה", בעמוד 83.
PRINT SUPPLIES STATUS PAGE	דף סטטוס החומרים מציג את רמות השימוש בחומרים המתכלים של המדפסת, חישוב מספר הדפים הנותרים ומידע על השימוש במחסנית. דף זה זמין בכפוף לשימוש בחומרים מתכלים מקוריים של HP. לקבלת מידע נוסף, ראה "דף סטטוס חומרים", בעמוד 85.
PRINT USAGE PAGE	דף סיכום ההדפסות מציג את מספר הדפים שהודפסו ואת מקור הנייר שעליו הודפסו. הוא גם מציג את מספר הדפים שהודפסו מצד אחד לעומת אלה שהודפסו משני הצדדים. הערה דף זה מופיע רק כאשר מותקן במדפסת התקן אחסון נתונים המכיל מערכת קבצים מוכרת, כגון כרטיס Flash DIMM אופציונלי או דיסק קשיח אופציונלי. פריט זה מפיק דף המכיל מידע שימושי שיכול לשמש למטרות הנהלת חשבונות.
PRINT FILE DIRECTORY	דף זה מופיע רק כאשר מותקן במדפסת התקן אחסון נתונים המכיל מערכת קבצים מוכרת, כגון כרטיס Flash DIMM אופציונלי או דיסק קשיח אופציונלי. ספריית הקבצים מציגה מידע אודות כל התקני אחסון נתונים המותקנים. למידע נוסף, ראה "זיכרון המדפסת והרחבתו", בעמוד 169.
PRINT PCL FONT LIST	רשימת גופני PCL מציגה את כל גופני PCL הזמינים כרגע במדפסת. למידע נוסף, ראה "רשימת גופני PS או PCL", בעמוד 86.
PRINT PS FONT LIST	רשימת גופני PS מציגה את כל גופני PS הזמינים כרגע במדפסת. למידע נוסף, ראה "רשימת גופני PS או PCL", בעמוד 86.

התפריט Paper Handling (טיפול בנייר)

אם הגדרות הטיפול בנייר נקבעו כראוי באמצעות לוח הבקרה, תוכל לבצע הדפסה על-ידי בחירת סוג הנייר וגודלו ממנהל המדפסת או מהתוכנית. לקבלת מידע נוסף על הגדרות תצורה לגבי סוגים וגדלים של נייר, ראה "הדפסה לפי סוג וגודל נייר [נעילת מגשים]" בעמוד 48. למידע נוסף על סוגים וגדלים נתמכים של נייר, ראה "גודלי נייר ומשקלי נייר נתמכים" בעמוד 183 וכן "סוגי נייר נתמכים" בעמוד 186.

אפשר להפעיל פריטים מסוימים בתפריט זה (כגון הזנה ידנית או דו-צדדית) מהתוכנית או ממנהל המדפסת (אם מותקן מנהל המדפסת המתאים). הגדרות מנהל המדפסת והתוכנית דורסות את הגדרות לוח הבקרה. לקבלת מידע נוסף, ראה "השימוש במאפייני מנהל המדפסת", בעמוד 68.

בסעיף הבא מפורטים ההגדרות והערכים האפשריים. בעמודות הערכים, ערך ברירת המחדל של כל הגדרה הוא זה שלצדו מופיעה כוכבית (*).

פריט	ערכים	הסבר
ENVELOPE FEEDER SIZE	ANY *COM10 ENVELOPE MONARCH ENVELOPE C5 ENVELOPE DL ENVELOPE B5 ENVELOPE	פריט זה מופיע רק כאשר מותקן מזין המעטפות האופציונלי. הגדר את הערך כך שיתאים לגודל המעטפות המוטענות במזין המעטפות האופציונלי.
ENVELOPE FEEDER TYPE	ANY *PLAIN PREPRINTED LETTERHEAD PREPUNCHED LABELS BOND RECYCLED COLOR CARDSTOCK > 64 g/m2 ROUGH	פריט זה מופיע רק כאשר מותקן מזין המעטפות האופציונלי. הגדר את הערך כך שיתאים לסוג המעטפות המוטענות במזין המעטפות האופציונלי.
TRAY 1 SIZE	*ANY LETTER LEGAL EXECUTIVE A4 A5 ISOB5 JISB5 JEXEC JPOSTD 16 COM 10 ENVELOPE MONARCH ENVELOPE C5 ENVELOPE DL ENVELOPE B5 ENVELOPE CUSTOM	הערך מוגדר כך שיתאים לגודל הנייר המוטען במגש 1. ANY: אם ערך הגדרת גודל הנייר וסוג הנייר לגבי מגש 1 הוא ANY, המדפסת תמשוך נייר ממגש 1 תחילה, בתנאי שהוטען בו נייר. כל גודל שאינו ANY: המדפסת לא תמשוך נייר ממגש זה, אלא אם הסוג או הגודל של עבודת ההדפסה מתאימים לסוג או לגודל הנייר שהוטען במגש. למידע נוסף, ראה "התאמה אישית של פעולת מגש 1", בעמוד 47.

פריט	ערכים	הסבר
TRAY 1 TYPE	ANY *PLAIN PREPRINTED LETTERHEAD TRANSPARENCY PREPUNCHED LABELS BOND RECYCLED COLOR CARDSTOCK > 64 g/m2 ROUGH	הגדר את הערך כך שיתאים לסוג הנייר או חומר ההדפסה המוטען במגש 1. ANY: אם ערך הגדרת גודל הנייר וסוג הנייר לגבי מגש 1 הוא ANY, המדפסת תמשוך נייר ממגש 1 תחילה, בתנאי שהוטען בו נייר. כל סוג שאינו ANY: המדפסת לא תמשוך נייר ממגש זה, אלא אם הסוג או הגודל של עבודת ההדפסה מתאימים לסוג או לגודל הנייר שהוטען במגש.
TRAY 2 SIZE	*LETTER LEGAL A4 EXECUTIVE A5 ISO B5 CUSTOM	הגדר את הערך כך שיתאים לגודל הנייר המוטען במגש הנזכר.
TRAY 2 TYPE	ANY *PLAIN PREPRINTED LETTERHEAD TRANSPARENCY PREPUNCHED LABELS BOND RECYCLED COLOR CARDSTOCK > 64 g/m2 ROUGH	הערך מוגדר כך שיתאים לסוג הנייר המוטען במגש 2 הנזכר.
TRAY [N] TYPE	ANY *PLAIN PREPRINTED LETTERHEAD TRANSPARENCY PREPUNCHED LABELS BOND RECYCLED COLOR CARDSTOCK > 64 g/m2 ROUGH	פריט זה מופיע רק כאשר מותקן מגש אופציונלי.
TRAY [N] SIZE	*LETTER LEGAL A4	פריט זה מופיע רק כאשר מגש אופציונלי. הגדלים הזמינים עשויים להשתנות, בהתאם להתקן ההזנה האופציונלי המותקן.
Tray [N] Custom	אין ערך לבחירה.	פריט זה מופיע רק כאשר מגש כלשהו הוגדר לנייר בגודל מותאם אישית.
UNIT OF MEASURE	INCHES MM	בוחר את יחידת המידה שתשמש להגדרת גודלי נייר מותאמים אישית לגבי המגש הנבחר.
X DIMENSION	3.0 עד 8.50 אינץ' 76 עד 216 מ"מ	מגדיר את מידת רוחב הנייר (מידה מצד אחד של המגש לצדו השני).

פריט	ערכים	הסבר
Y DIMENSION	5.0 עד 14.00 אינץ' 127 עד 356 מ"מ	מגדיר את מידת אורך הנייר (מדידה מקדמת המגש לחלקו האחורי). לאחר בחירת הערך Y DIMENSION, מופיע מסך סיכום. מסך זה מכיל משוב המסכם את כל המידע שהוזן בשלושת המסכים הקודמים, כגון TRAY 1 SIZE= 8.50 x 14 INCHES, SETTING SAVED (גודל במגש 1 = 8.50 x 14 אינץ'), והגדרה נשמרה).

תפריט Configure Device (הגדר תצורת התקן)

תפריט זה כולל את הפונקציות האדמיניסטרטיביות.

תפריט המשנה Printing (הדפסה)

אפשר להפעיל פריטים מסוימים בתפריט זה מהתוכנית או ממנהל המדפסת (אם מותקן מנהל המדפסת המתאים). הגדרות מנהל המדפסת והתוכנית דורסות את הגדרות לוח הבקרה. ככלל, מומלץ לשנות הגדרות אלה במנהל המדפסת, אם הדבר אפשרי.

בסעיף הבא מפורטים ההגדרות והערכים האפשריים. בעמודת הערכים, ערך ברירת המחדל של כל הגדרה הוא זה שלצדו מופיעה כוכבית (*).

פריט	ערכים	הסבר
COPIES	1* עד 32000	קובע את ברירת המחדל למספר עותקים, על-ידי בחירת מספר מ-1 עד 32000. היעזר בחץ מעלה (▲) או בחץ מטה (▼) כדי לבחור את מספר העותקים. הגדרה זו תקפה רק לגבי עבודות הדפסה שלא הוגדר להן מספר עותקים בתוכנית או במנהל המדפסת, כגון יישום DOS, UNIX או LINUX. הערה מומלץ להגדיר את מספר העותקים ממנהל המדפסת או מהתוכנית. (הגדרות מנהל המדפסת והתוכנית דורסות את הגדרות לוח הבקרה.)
DEFAULT PAPER SIZE	ANY *LETTER LEGAL EXECUTIVE A4 A5 ISOB5 JISB5 JEXEC JPOSTD 16K COM10 ENVELOPE MONARCH ENVELOPE C5 ENVELOPE DL ENVELOPE B5 ENVELOPE CUSTOM	הגדרת ברירת המחדל לגודל, לגבי נייר ומעטפות. (שם הפריט ישתנה מנייר למעטפה במעבר בין הגדלים הזמינים). הגדרה זו תקפה רק לגבי עבודות הדפסה שלא הוגדר להן מספר עותקים בתוכנית או במנהל המדפסת.
DEFAULT CUSTOM PAPER SIZE	UNIT OF MEASURE X DIMENSION Y DIMENSION	הגדרת גודל מותאם אישית למגש 1 או לכל מגש ל-500 גיליונות. תפריט זה מופיע רק כאשר מתג בחירת הגודל במגש הנבחר (Custom [מותאם אישית] או Standard [רגיל]) מופנה לכיתוב Custom.
PAPER DESTINATION	STANDARD *OUTPUT FACE UP OPTIONAL BIN	מגדיר את תצורת יעד סל הפלט לנייר. בתפריט מופיעים רק סלי הפלט האופציונליים המותקנים.
DUPLEX	*OFF ON	פריט זה מופיע רק כאשר מותקן במדפסת אבזר להדפסה דו-צדדית. לצורך ביצוע הדפסה דו-צדדית (duplex), קבע את הפונקציה על ON; לצורך ביצוע הדפסה על צד אחד של הדף, קבע אותה על OFF.
DUPLEX BINDING	*LONG EDGE SHORT EDGE	משנה את שולי הכריכה לגבי הדפסה דו-צדדית. פריט זה מופיע כאשר במדפסת מותקן אבזר להדפסה דו-צדדית, וכאשר הפונקציה מאפשרת (DUPLX=ON).

פריט	ערכים	הסבר
OVERVERRIDE A4/LETTER	*NO YES	מאפשר למדפסת להדפיס עבודה בגודל A4 על נייר בגודל Letter אם לא מוטען בה נייר בגודל A4 (וההפך).
MANUAL FEED	*OFF ON	להזנה ידנית של הנייר ממגש 1, במקום הזנה אוטומטית ממגש. כאשר פונקציית ההזנה הידנית מאופשרת (MANUAL FEED=ON) ומגש 1 ריק, המדפסת עוברת למצב מושבת כאשר מתקבלת עבודת הדפסה. ההודעה [PAPER SIZE] MANUALLY FEED (הזן ידנית [גודל נייר]) מופיעה בצג לוח הבקרה של המדפסת.
COURIER FONT	*REGULAR DARK	בוחר את גרסת גופן ה-Courier לשימוש: REGULAR: גופן ה-Courier הפנימי הזמין במדפסות לייזר HP 4LaserJet. DARK: גופן ה-Courier הפנימי הזמין במדפסות הלייזר מסדרת HP LaserJet III.
WIDE A4	*NO YES	משנה את מספר התווים שיודפסו בשורה אחת של נייר בגודל A4. NO: הדפסה של עד 78 תווים במרווח 10 בשורה אחת. YES: הדפסה של עד 80 תווים במרווח 10 בשורה אחת.
PRINT PS ERRORS	*OFF ON	קובע אם יודפס דף שגיאות PS. OFF: לא יודפס אף פעם דף שגיאות PS. ON: יודפס דף שגיאות PS במקרה של תקלת PS.

תפריט המשנה PCL

בסעיף הבא מפורטים ההגדרות והערכים האפשריים. בעמודת הערכים, ערך ברירת המחדל של כל הגדרה הוא זה שלצדו מופיעה כוכבית (*).

פריט	ערכים	הסבר
FORM LENGTH	5 עד 128 (*60)	מגדיר ריווח אנכי שבין 5 ל-128 שורות לגודל הנייר שנקבע כברירת המחדל.
ORIENTATION	*PORTRAIT LANDSCAPE	מאפשר לבחור ברירת מחדל לכיוון הדפסה. הערה מומלץ להגדיר את כיוון טעינת הנייר ממנהל המדפסת או מהתוכנית. (הגדרות מנהל המדפסת והתוכנית דורסות את הגדרות לוח הבקרה.)
FONT SOURCE	*INTERNAL SOFT SLOT 1, 2, 3	INTERNAL: גופנים פנימיים. SOFT: גופנים רכים קבועים. אפשרות זו זמינה רק כאשר היא מותקנת. SLOT 1, 2, 3: גופנים השמורים באחד משלושת חריצי ה-DIMM. אפשרות זו זמינה רק כאשר היא מותקנת.
FONT NUMBER	*0 עד 999	המדפסת מקצה מספר לכל גופן, ומציגה את הגופנים ברשימת גופני ה-PCL. מספר הגופן מופיע בעמודה # Font שבתדפיס.
FONT PITCH	0.44 עד 99.99 (*10.00)	בוחר את ריווח הגופנים. ייתכן שפריט זה לא יופיע (תלוי בגופן הנבחר).
FONT POINT SIZE	4.00 עד 999.75 (*12.00)	בוחר את גודל הגופן בנקודות. פריט זה מופיע רק כאשר גופן בעל גודל בנקודות הניתן לשינוי נבחר כגופן ברירת המחדל.
SYMBOL SET	*PC-8 Several	בחר באחת מערכות הסימנים הזמינות בלוח הבקרה של המדפסת. ערכת סימנים היא אסופה ייחודית של כל התווים בגופן מסוים. הערכות PC-8 או PC-850 מומלצות כתווים לצירוף קווים.
APPEND CR TO LF	*NO YES	בחר ב-YES כדי להוסיף חזרת גררה לכל הזנת שורה בעבודות PCL בעלות תאימות לאחור (טקסט בלבד, ללא בקרת עבודות). סביבות עבודה מסוימות, כדוגמת UNIX, אינן מציינות שורה חדשה, אלא על-ידי שימוש במצב בקרת הזנת שורה. אופציה זו מאפשרת להוסיף את החזרת הגררה הדרושה לכל הזנת שורה.

תפריט המשנה Print quality (איכות הדפסה)

אפשר להפעיל פריטים מסוימים בתפריט זה מהתוכנית או ממנהל המדפסת (אם מותקן מנהל המדפסת המתאים). הגדרות מנהל המדפסת והתוכנית דורסות את הגדרות לוח הבקרה. לקבלת מידע נוסף, ראה "השימוש במאפייני מנהל המדפסת", בעמוד 68. ככלל, מומלץ לשנות הגדרות אלה במנהל המדפסת, אם הדבר אפשרי.

בסעיף הבא מפורטים ההגדרות והערכים האפשריים. בעמודת הערכים, ערך ברירת המחדל של כל הגדרה הוא זה שלצדו מופיעה כוכבית (*).

פריט	ערכים	הסבר
SET REGISTRATION	אין ערך לבחירה.	משנה את יישור השוליים כך שהטקסט ימורכז בין הקצה העליון של הדף לקצה התחתון ובין צדו השמאלי לצדו הימני. כמו כן, אפשר ליישר את הטקסט המודפס בצדו הקדמי של הדף ביחס לטקסט המודפס בצדו האחורי.
PRINT TEST PAGE	אין ערך לבחירה.	מדפיס דף ניסיון המציג את הגדרות היישור הנוכחיות.
SOURCE	ALL TRAYS TRAY 1 *TRAY 2 TRAY [N]	בוחר את המגש שלגביו יודפס דף הניסיון. אם מותקנים מגשים אופציונליים, הם מופיעים כאפשרויות בחירה. [N] מייצג את מספר המגש).
ADJUST TRAY [N]	-20 עד 20 (*0)	קובע את היישור למגש הנבחר [N] מייצג את מספר המגש). לגבי כל מגש מותקן מופיעה אפשרות בחירה, ויש לקבוע את היישור לגבי כל אחד מהמגשים. X1 SHIFT: יישור התוכן המודפס מקצה לקצה, כאשר הנייר מונח במגש. בהדפסה דו-צדדית, זהו הצד השני (האחורי) של הנייר. X2 SHIFT: יישור התוכן המודפס מקצה לקצה, כאשר הנייר מונח במגש, לגבי הצד הראשון (הקדמי) של דף המודפס משני צדדיו. פריט זה מופיע רק כאשר מותקן במדפסת אבזר אופציונלי להדפסה דו-צדדית, ובתנאי שהוא מאופשר. הגדר את X1 SHIFT תחילה. Y SHIFT: יישור התוכן המודפס מהקצה העליון לקצה התחתון, כאשר הנייר מונח במגש.
FUSER MODES	[PAPER TYPE] = NORMAL HIGH1 LOW HIGH2 RESTORE MODES	מגדיר את מצב ה-fuser לגבי כל סוג נייר. שנה את מצב ה-fuser רק במקרה של בעיות בהדפסה על סוגים מסוימים של נייר. לאחר שתבחר בסוג מסוים של נייר, תוכל לבחור במצב fuser הזמין לגבי סוג זה. האפשרויות הזמינות עשויות לכלול כמה מהמצבים הבאים, או את כולם: NORMAL: משמש בהדפסה על מרבית סוגי הנייר. HIGH 1: משמש בהדפסה על נייר גס. LOW: משמש בהדפסה על שקפים. HIGH 2: משמש בהדפסה על נייר בעל גימור מחוספס מיוחד. ברירת המחדל למצב ה-Fuser היא NORMAL לגבי כל סוגי חומרי ההדפסה, למעט שקפים (LOW) ונייר גס (HIGH 1). זהירות אין לשנות את מצב ה-erfus לגבי שקפים. אם מצב ה-Fuser לא יוגדר כ-LOW בהדפסה על שקפים, עלול להיגרם נזק למדפסת וכן ל-Fuser. יש לבחור תמיד ב-Transparencies (שקפים) כ-Type (סוג) במנהל המדפסת, ולהגדיר את סוג המגש בלוח הבקרה של המדפסת כ-TRANSPARENCY. כאשר נבחרת האפשרות RESTORE MODES, מתבצע איפוס של מצב ה-Fuser לגבי כל סוג של חומר הדפסה, ונבחר ערך ברירת המחדל.
OPTIMIZE	אין ערך לבחירה.	

פריט	ערכים	הסבר
HIGH TRANSFER	*OFF ON	קבע כ-ON אם אתה משתמש בנייר מאיכות ירודה, בעל התנגדות גבוהה. (ראה "שורות נמרחות", בעמוד 131 וכן "תדפיס מטושטש", בעמוד 131). מומלץ להשתמש בנייר ובחומרי הדפסה של HP בלבד.
LINE DETAIL	*OFF ON	קבע כ-ON כדי לשפר את מראה הקווים, במקרה של שורות נמרחות. (ראה "שורות נמרחות", בעמוד 131 וכן "תדפיס מטושטש", בעמוד 131).
RESTORE OPTIMIZE	אין ערך לבחירה.	משחזר את ערכי ברירת המחדל להגדרות Optimize.
RESOLUTION	300 600 *FASTRES 1200 PRORES 1200	בוחר את הרזולוציה. מהירות ההדפסה זהה לגבי כל הערכים. 300: מפיק הדפסה באיכות טיטה, ויכול לשמש לתאימות לסדרת המדפסות HP LaserJet III. 600: מפיק הדפסה באיכות גבוהה לטקסט, ויכול לשמש לתאימות למדפסות מסדרת HP LaserJet 4. FASTRES 1200: מפיק הדפסה באיכות של 1200 dpi, להדפסה מהירה ואיכותית של טקסט וגרפיקה למטרות עסקיות. PRORES 1200: מפיק הדפסה ברזולוציה של 1200 dpi, לאיכות הדפסה מיטבית של ציורים ואובייקטים גרפיים. הערה מומלץ לשנות את הרזולוציה בתוכנית או במנהל המדפסת. (הגדרות מנהל המדפסת והתוכנית דורסות את הגדרות לוח הבקרה).
RET	OFF LIGHT MEDIUM* DARK	השתמש בהגדרת טכנולוגיית שיפור הרזולוציה (REt) לצורך ביצוע הדפסות בעלות זוויות, קימורים ושוליים חלקים. הגדרת ה-REt אינה משפיעה על איכות ההדפסה כאשר רמת הרזולוציה היא FastRes 1200. כל יתר רמות הרזולוציה מפיקות תועלת מהגדרת ה-REt. הערה מומלץ לשנות את הגדרת ה-REt בתוכנית או במנהל המדפסת. (הגדרות מנהל המדפסת והתוכנית דורסות את הגדרות לוח הבקרה).
ECONOMODE	*OFF ON	הפעל את מצב EconoMode (לצורך חיסכון בטונר) או השבת אותו (לצורך הדפסה באיכות גבוהה). EconoMode מאפשר הדפסה באיכות טיטה על-ידי הפחתת כמות הטונר על הדף המודפס. הערה מומלץ להפעיל או להשבית את EconoMode בתוכנית או במנהל המדפסת. (הגדרות מנהל המדפסת והתוכנית דורסות את הגדרות לוח הבקרה). זהירות HP אינה ממליצה על שימוש ב-EconoMode באופן קבוע. אם משתמשים ב-EconoMode באופן קבוע, ייתכן כי כמות הטונר תהיה מספיקה גם לאחר שהחלקים המכניים של מחסנית ההדפסה כבר לא יהיו שמישים.
TONER DENSITY	1 2 *3 4 5	הפק הדפסה בהירה או כהה יותר על-ידי הגדרת צפיפות הטונר. בחר ערך שבין 1 (בהיר) ל-5 (כהה). לרוב, הגדרת ברירת המחדל (3) מפיקה את התוצאות הטובות ביותר. הערה מומלץ לשנות את רמת צפיפות הטונר בתוכנית או במנהל המדפסת. (הגדרות מנהל המדפסת והתוכנית דורסות את הגדרות לוח הבקרה).
AUTO CLEANING	*OFF ON	השתמש במאפיין זה לצורך ניקוי אוטומטי של ה-fuser. הגדרה אינה זמינה כאשר מותקן אבזר אופציונלי להדפסה דו-צדדית. אם מותקן במדפסת אבזר להדפסה דו-צדדית, הפק דף ניקוי באופן ידני. (ראה CREATE CLEANING PAGE [צור דף ניקוי] (בהמשך) וכן "הרצה ידנית של דף הניקוי", בעמוד 89).

פריט	ערכים	הסבר
CLEANING INTERVAL	1000 *2000 5000 10000 20000	אם הגדרת הניקוי האוטומטי מאפשרת, קבע את תדירות פעולות הניקוי. פרקי הזמן בין ניקוי לניקוי מתייחסים למספר הדפים שהמדפסת הדפיסה. הגדרה זו אינה זמינה כאשר מותקן אבזר אופציונלי להדפסה דו-צדדית.
AUTO CLEANING SIZE	Letter A4	אם הגדרת הניקוי האוטומטי מאפשרת, הגדר את גודל הנייר שבו תשתמש המדפסת בעת ניקוי אוטומטי. הגדרה זו אינה זמינה כאשר מותקן אבזר אופציונלי להדפסה דו-צדדית.
CREATE CLEANING PAGE	אין ערך לבחירה.	לחץ על בחירה (✓) כדי להדפיס דף ניקוי באופן ידני (כדי לנקות טונר מה-fuser). פתח את סל הפלט האחורי. פעל לפי ההוראות המופיעות בדף הניקוי. לקבלת מידע נוסף, ראה "הרצה ידנית של דף הניקוי" בעמוד 96.
PROCESS CLEANING PAGE	אין ערך לבחירה.	פריט זה מופיע רק לאחר הפקת דף ניקוי. פעל לפי ההוראות המודפסות בדף הניקוי. תהליך הניקוי עשוי להימשך עד 2.5 דקות.

תפריט המשנה System Setup (הגדרת מערכת)

הפריטים בתפריט זה קובעים את התנהגות המדפסת. הגדר את תצורת המדפסת בהתאם לצורכי ההדפסה שלך. בסעיף הבא מפורטים ההגדרות והערכים האפשריים. בעמודות הערכים, ערך ברירת המחדל של כל הגדרה הוא זה שלצדו מופיעה כוכבית (*).

פריט	ערכים	הסבר
JOB STORAGE LIMIT	עד 100 (*32)	מציין את מספר עבודות ההדפסה במצב העתקה מהירה שאפשר לאחסן במדפסת. פריט זה מופיע רק כאשר מותקן במדפסת דיסק קשיח אופציונלי.
JOB HELD TIMEOUT	*OFF 1 HOUR 4 HOURS DAY 1 WEEK	קובע את פרק הזמן לשמירת עבודות הדפסה במצב עותק ראשון לאישור, לפני מחיקתן באופן אוטומטי מהתור.
TRAY BEHAVIOR	אין ערך לבחירה.	קובע את תגובת המדפסת לעבודות הדורשות מגשים מסוימים.
USE REQUESTED TRAY	EXCLUSIVELY *FIRST	קובע אם המדפסת תנסה למשוך נייר ממגש שונה מזה שבו בחרת במנהל המדפסת. EXCLUSIVELY: המדפסת תמשוך נייר אך ורק מהמגש שבו בחרת, גם אם מגש זה ריק. FIRST: המדפסת תמשוך נייר תחילה מהמגש שבו בחרת, אך אם מגש זה ריק – היא תמשוך נייר ממגש אחר באופן אוטומטי.
MANUAL FEED PROMPT	ALWAYS *UNLESS LOADED	קובע מתי תציג המדפסת הנחיה לגבי משיכת נייר ממגש 1 אם עבודת ההדפסה שנשלחה אינה מתאימה לסוג או לגודל של הנייר שהוטען ביתר המגשים. ALWAYS: בחר באפשרות זו אם ברצונך לקבל הנחיה תמיד לפני שהמדפסת מושכת נייר ממגש 1. UNLESS LOADED: ההנחיה תופיע רק אם מגש 1 ריק.

פריט	ערכים	הסבר
POWERSAVE TIME	דקות: 15 MINUTES * 30 MINUTES 60 MINUTES 90 MINUTES 2 HOURS 4 HOURS	מגדיר כמה זמן תהיה המדפסת לא פעילה לפני כניסתה למצב PowerSave (חיסכון בחשמל). מצב PowerSave עושה את הדברים הבאים: <ul style="list-style-type: none"> מפחית את צריכת החשמל של המדפסת כשהיא במצב סרק מפחית את הבלאי של רכיבים חשמליים במדפסת (מכבה את תאורת הרקע בצג, אך הצג נותר קריא) המדפסת תצא אוטומטית ממצב PowerSave כאשר תשלח עבודת הדפסה, כאשר תקיש על אחד ממקשי לוח הבקרה, כאשר תפתח מגש או כאשר תפתח את המכסה העליון. (למידע על ההפעלה וההשבתה של מצב PowerSave, ראה "POWERSAVE [חיסכון בחשמל]", בעמוד 166).
PERSONALITY	*AUTO PS PCL	בחר את השפה (אישיות) שתשמש כשפת ברירת המחדל של המדפסת. הערכים האפשריים נקבעים על פי השפות התקפות המותקנות במדפסת. בדרך כלל, אין צורך לשנות את שפת המדפסת. אם משנים אותה לשפת מדפסת מסוימת, המדפסת לא תעבור משפה לשפה באופן אוטומטי, אלא אם יינתנו לה פקודות תוכנה ספציפיות.
CLEARABLE WARNINGS	*JOB ON	מגדיר את משך הזמן להצגת הודעות זמניות בצג לוח הבקרה של המדפסת. JOB: הודעת האזהרה הזמנית תוצג בצג לוח הבקרה עד לסיום העבודה שהפיקה אותה. ON: הודעה האזהרה הזמנית תופיע עד שתקיש על בחירה (✓).
AUTO CONTINUE	OFF *ON	קובע את תגובת המדפסת לשגיאות. אם המדפסת מחוברת לרשת, רצוי להגדיר את AUTO CONTINUE כ-ON. ON: במקרה של שגיאה המונעת הדפסה, תופיע ההודעה בצג לוח הבקרה של המדפסת והמדפסת תעבור למצב לא מקוון למשך 10 שניות ולאחר מכן תחזור למצב מקוון. OFF: במקרה של שגיאה המונעת הדפסה, ההודעה תישאר בצג לוח הבקרה של המדפסת, והמדפסת תישאר במצב לא מקוון עד שתקיש על בחירה (✓).
CARTRIDGE LOW	STOP *CONTINUE	קובע את התנהגות המדפסת כאשר מפלס הטונר במחסנית ההדפסה נמוך. ההודעה ORDER CARTRIDGE (הזמן מחסנית) מופיעה לראשונה כאשר נותרו במחסנית ההדפסה 15% מכמות הטונר, בכיסוי של 5%. (לגבי מחסנית הדפסה ל-12,000 דפים במדפסת LaserJet 4200, 15% מכמות הטונר מספיקים להדפסה של 1,800 דפים בקירוב). (לגבי מחסנית הדפסה ל-18,000 דפים במדפסת LaserJet 4300, 15% מכמות הטונר מספיקים להדפסה של 2,700 דפים בקירוב). אם תמשיך לבצע הדפסות לאחר הופעת הודעה זו, איכות ההדפסה עלולה להיות ירודה. STOP: פעולת המדפסת תיפסק עד להחלפת מחסנית ההדפסה או עד לחידוש פעולת ההדפסה בהקשה על בחירה (✓), לכל עבודת הדפסה שנפרד. ההודעה תוסר רק לאחר החלפת המחסנית. CONTINUE: המדפסת תמשיך להדפיס, וההודעה תופיע עד שתוחלף מחסנית ההדפסה. למידע נוסף, ראה "הודעות על מפלס טונר נמוך או על מחסנית ריקה", בעמוד 81.

פריט	ערכים	הסבר
CARTRIDGE OUT	STOP *CONTINUE	<p>קובע את התנהגות המדפסת כאשר מחסנית ההדפסה מתרוקנת מטונר.</p> <p>STOP: פעולת ההדפסה תיפסק עד להחלפת המחסנית.</p> <p>CONTINUE: המדפסת תמשיך להדפיס, וההודעה REPLACE CARTRIDGE (החלף מחסנית) תופיע עד שתוחלף מחסנית ההדפסה. HP אינה ערבה לאיכות ההדפסה אם תבחר בהגדרה CONTINUE מרגע הופעת ההודעה REPLACE CARTRIDGE. החלף את המחסנית בהקדם האפשרי, להבטחת איכות ההדפסה.</p> <p>אם תוחלת החיים של התוף הגיעה לסיימה, פעולת המדפסת תיפסק, ללא קשר להודעה CARTRIDGE OUT.</p>
JAM RECOVERY	OFF ON *AUTO	<p>קובע את התנהגות המדפסת במקרה של חסימת נייר.</p> <p>OFF: לאחר שחרור חסימה, המדפסת אינה מדפיסה את הדפים בשנית. הגדרה זו עשויה לשפר את ביצועי המדפסת.</p> <p>ON: לאחר שחרור חסימה, המדפסת מדפיסה את הדפים בשנית.</p> <p>AUTO: המדפסת בוחרת באופן אוטומטי את המצב הטוב ביותר להתאוששות מחסימה (בדרך כלל - ON).</p>
RAM DISK	OFF *AUTO	<p>קובע כיצד תוגדר התצורה של דיסק ה-RAM. פריט זה מופיע רק אם לא מותקן במדפסת דיסק קשיח אופציונלי.</p> <p>OFF: דיסק ה-RAM מושבת.</p> <p>AUTO: מאפשר למדפסת לקבוע את גודל דיסק ה-RAM המיטבי, על סמך כמות הזיכרון הזמינה.</p> <p>הערה</p> <p>אם ההגדרה תשונה מ-OFF ל-AUTO, המדפסת תבצע אתחול חוזר אוטומטי כאשר תעבור למצב סרק.</p>
LANGUAGE	*ENGLISH Several	<p>בוחר את שפת ההודעות שיופיעו בצג לוח הבקרה של המדפסת.</p>

תפריט המשנה Output Setup (הגדרת פלט)

בתפריט משנה זה תוכל לקבוע הגדרות לגבי מהדק-הסיכות/עורם האופציונלי (אם מותקן). אפשר להפעיל פריטים מסוימים בתפריט זה מהתוכנית או ממנהל המדפסת (אם מותקן מנהל המדפסת המתאים). בסעיף הבא מפורטים ההגדרות והערכים האפשריים. בעמוד הערכים, ערך ברירת המחדל של כל הגדרה הוא זה שלצדו מופיעה כוכבית (*).

פריט	ערכים	הסבר
STAPLER/ STACKER	אין ערך לבחירה.	הגדר את התנהגות מהדק-הסיכות/עורם האופציונלי.
STAPLES	*NONE ONE	<p>קובע אם עבודות ההדפסה יהודקו או לא.</p> <p>NONE: משבית את אפשרות ההידוק.</p> <p>ONE: מפעיל את אפשרות ההידוק.</p> <p>הערה</p> <p>בחירה במהדק-הסיכות מתוך לוח הבקרה של המדפסת משנה את הגדרת ברירת המחדל להידוק. ישנה אפשרות שכל עבודות ההדפסה יהודקו.</p> <p>לקבלת מידע על בחירת מהדק-הסיכות מלוח הבקרה של המדפסת, ראה "בחירת מהדק הסיכות דרך לוח הבקרה", בעמוד 40.</p>
STAPLES OUT	CONTINUE STOP*	<p>קובע את התנהגות המדפסת במקרה שמהדק-הסיכות יתרוקן מסיכות, עם הופעת הודעה STAPLER OUT OF STAPLES (אזלו הסיכות במהדק) בצג לוח הבקרה של המדפסת.</p> <p>STOP: פעולת ההדפסה תיפסק עד למילוי המחסנית.</p> <p>CONTINUE: מהדק-הסיכות יקבל עבודות הדפסה גם אם אזלו בו הסיכות, אך הדפים לא יהודקו זה לזה.</p> <p>לקבלת מידע נוסף על הזמנת מחסנית סיכות חדשה, ראה "מידע על הזמנות" בעמוד 17. למידע על מילוי חוזר של מהדק-הסיכות, ראה "טעינת סיכות" בעמוד 41.</p>

תפריט המשנה I/O (קלט/פלט)

הפריטים בתפריט I/O משפיעים על התקשורת בין המדפסת למחשב. הגדרות תפריט המשנה I/O תלויות בכרטיס ה-EIO שהותקן במדפסת.

בסעיף הבא מפורטים ההגדרות והערכים האפשריים. בעמודת הערכים, ערך ברירת המחדל של כל הגדרה הוא זה שלצדו מופיעה כוכבית (*).

פריט	ערכים	הסבר
I/O TIMEOUT	5 עד 300 (*15)	בוחר את פסק הזמן לקלט/פלט, בשניות. הגדרה זו מאפשרת לשנות את פסק הזמן לצורך הפקת ביצועים מיטביים. אם תוך כדי עבודת ההדפסה מתקבלים נתונים מיציאות אחרות, הגדל את ערך פסק הזמן.
PARALLEL INPUT	אין ערך לבחירה.	הגדר את תצורת המאפיינים המקביליים.
HIGH SPEED	NO YES*	בחר ב-YES כדי לאפשר למדפסת לקבל תקשורת מקבילית מהירה יותר המשמשת להתקשרות עם מחשבים חדישים.
ADVANCED FUNCTIONS	OFF ON*	הפעל או השבת את התקשורת המקבילית הדו-כיוונית. ברירת המחדל היא יציאה מקבילית דו-כיוונית (IEEE-1284). פונקציה זו מאפשרת למדפסת לשלוח אל המחשב הודעות סטטוס. (הפעלת הפונקציות המתקדמות של תקשורת מקבילית עלולה להאט את המעבר משפה אחת לאחרת).
EIO [X]	אין ערך לבחירה.	[X] מייצג את החריץ שבו מותקן שרת ההדפסה HP Jetdirect (אם בכלל). סוג שרת ההדפסה המותקן במדפסת הוא שיקבע אילו מבין תפריטים המשנה הבאים יהיו זמינים.
TCP/IP	אין ערך לבחירה.	
ENABLE	*OFF ON	בחר אם שכבת פרוטוקול ה-TCP/IP מאפשרת או מושבתת. באפשרותך לבחור מספר פרמטרים של TCP/IP.
CONFIG METHOD	*BootP DHCP MANUAL	בחר את שיטת הגדרת פרוטוקול ה-TCP/IP. לגבי האפשרות MANUAL, הגדר את הערכים ל-IP ADDRESS (כתובת IP), SUBNET MASK (תבנית רשת משנה), DEFAULT GATEWAY (שער ברירת מחדל), SYSLOG SERVER (שרת Syslog) ו-IDLE TIMEOUT (פסק זמן למצב סרק).
IPX/SPX	אין ערך לבחירה.	
ENABLE	*OFF ON	קבע אם שכבת פרוטוקול ה-IPX/SPX (לדוגמא, ברשתות Novell NetWare) מושבתת או מאפשרת.
FRAME TYPE	AUTO* OFF	קבע אם סוג המסגרת ייקבע או יושבת באופן אוטומטי.
APPLETALK	אין ערך לבחירה.	
ENABLE	*OFF ON	קבע אם שכבות הפרוטוקול Apple EtherTalk מושבתת או מאפשרת.
DLC/LLC	אין ערך לבחירה.	
ENABLE	*OFF ON	בחר אם שכבת פרוטוקול ה-DLC/LLC מאפשרת או מושבתת.
LINK SPEED	*AUTO 10T HALF 10T FULL 100TX HALF 100TX FULL	בוחר את מהירות ההתקשרות של הרשת (10MB או 100MB לשנייה) ואת שיטת התקשורת (דו-כיוונית או דו-כיוונית למחצה).

תפריט המשנה Resets (איפוסים)

הפריטים בתפריט המשנה Resets מתייחסים לשחזור ערכי ברירת המחדל של הגדרות, ולשינוי הגדרות כגון PowerSave.

בסעיף הבא מפורטים ההגדרות והערכים האפשריים. בעמודת הערכים, ערך ברירת המחדל של כל הגדרה הוא זה שלצדו מופיעה כוכבית (*).

פריט	ערכים	הסבר
RESTORE FACTORY SETTINGS	אין ערך לבחירה.	מבצע איפוס פשוט ומשחזר את רוב הגדרות המפעל (ברירות המחדל). פריט זה גם מנקה את מאגר הקלט לקלט/פלט הפעיל. שחזור הגדרות המפעל אינו משפיע על הגדרות פרמטרי הרשת בשרת ההדפסה האופציונלי HP Jetdirect. זהירות איפוס הזיכרון במהלך עבודת הדפסה מבטל את העבודה.
CLEAR MAINTENANCE MESSAGE	אין ערך לבחירה.	פריט זה מופיע לאחר הצגת ההודעה PERFORM PRINTER MAINTENANCE (בצע תחזוקת מדפסת). אפשר לנקות זמנית את ההודעה PERFORM PRINTER MAINTENANCE ולאפשר הדפסה של 10,000 דפים נוספים, שלאחריהם תופיע ההודעה בשנית. עם הופעת ההודעה PERFORM PRINTER MAINTENANCE, יש להתקין ערכת תחזוקה חדשה, כדי להבטיח איכות הדפסה ופעולות הזנה מיטביות. למידע נוסף, ראה "ביצוע תחזוקה מונעת", בעמוד 91. להזמנת ערכת תחזוקה, ראה "מידע על הזמנות" בעמוד 17.
POWERSAVE	OFF ON*	מפעיל ומשבית את מצב PowerSave (חיסכון בחשמל). מצב PowerSave עושה את הדברים הבאים: <ul style="list-style-type: none"> מפחית את צריכת החשמל של המדפסת כשהיא במצב סרק מפחית את הבלאי של רכיבים חשמליים במדפסת (מכבה את תאורת הרקע בצג, אך הצג נותר קריא) המדפסת תצא אוטומטית ממצב PowerSave כאשר תשלח עבודת הדפסה, כאשר תקיש על אחד ממקשי לוח הבקרה, כאשר תפתח מגש או כאשר תפתח את המכסה העליון. באפשרותך להגדיר כמה זמן תהיה המדפסת לא פעילה לפני כניסתה למצב PowerSave. (ראה POWERSAVE TIME בסעיף "תפריט המשנה System Setup [הגדרת מערכת]", בעמוד 161).

התפריט Diagnostics (אבחון)

מנהלי מערכת יכולים להשתמש בתפריט משנה זה כדי לבדוד חלקים ולפתור בעיות של חסימה ואיכות הדפסה ירודה. בסעיף הבא מפורטים ההגדרות והערכים האפשריים. בעמודת הערכים, ערך ברירת המחדל של כל הגדרה הוא זה שלצדו מופיעה כוכבית (*).

פריט	ערכים	הסבר
PRINT EVENT LOG	אין ערך לבחירה.	הקש על בחירה (✓) כדי להפיק רשימה של 50 הרשומות האחרונות ביומן האירועים. יומן האירועים המודפס מציג מספר שגיאה, ספירת דפים, קוד שגיאה ותיאור או אישיות.
SHOW EVENT LOG	אין ערך לבחירה.	הקש על בחירה (✓) כדי לגלול בתוכן יומן האירועים בלוח הבקרה של המדפסת ולהציג את 50 האירועים האחרונים. היעזר במקש חץ מעלה (▲) או חץ מטה (▼) כדי לגלול מעלה מטה בתוכן יומן האירועים.
PAPER PATH TEST	אין ערך לבחירה.	מפיק דף בדיקה המשמש לבדיקת מאפייני הטיפול בנייר של המדפסת.
PRINT TEST PAGE	אין ערך לבחירה.	הקש על בחירה (✓) כדי להתחיל לבדיקת מסלול הנייר בעזרת הגדרות המקור (מגש), היעד (סל פלט), ההדפסה הדו-צדדית ומספר העותקים שהגדרת בפרטים אחרים של התפריט Paper Path Test. קבע את הגדרות הפריטים לפני הבחירה בפרט PRINT TEST PAGE.
SOURCE	ALL TRAYS TRAY 1 *TRAY 2 TRAY [N]	בחר במגש שאת מסלול הנייר שלו ברצונך לבדוק. באפשרותך לבחור במגש המותקן. בחר בערך ALL TRAYS כדי לבדוק את מסלולי הנייר של כל המגשים. (יש לוודא כי מוטען נייר במגשים הנבחרים).
DESTINATION	ALL BINS *STANDARD OUTPUT FACE UP BIN OPTIONAL BIN [N]	בחר בסל הפלט שאת מסלול הנייר שלו ברצונך לבדוק. באפשרותך לבחור בסל הפלט המותקן. יש להגדיר במנהל המדפסת גם את תצורתם של הסלים האופציונליים (סל עורם או מהדק-סיכות/עורם). בחר בערך ALL BINS כדי לבדוק את מסלולי הנייר של כל סלי הפלט.
DUPLEX	*OFF ON	קבע אם הנייר יעבור באבזר להדפסה דו-צדדית במהלך בדיקת מסלול הנייר. פריט זה זמין רק כאשר האבזר להדפסה דו-צדדית מותקן.
COPIES	*1 10 50 100 500	הגדר את מספר גיליונות הנייר שישמשו לבדיקת מסלול הנייר (לכל מגש בנפרד). אם בכוונתך לבדוק את מהדק-הסיכות/עורם האופציונלי (הפריט DESTINATION), בחר בערך 10 או גבוה יותר.

התפריט Service (שירות)

תפריט השירות נעול והוא מיועד לשימושם של אנשי שירות מורשים בלבד.

סקירה כללית

במדפסת שלושה חריצים למודולי זיכרון טורי כפול (DIMM) לשדרוג באמצעות:

- זיכרון מדפסת נוסף – לבחירתכם כרטיסי DIMM (SDRAM) בקיבולת של 8MB, 16MB, 32MB, 64MB, 128MB, ו-256MB, ליצירת קיבולת זיכרון כוללת של 416MB.
- כרטיסי DIMM של זיכרון flash (כרטיסי גופנים) – לבחירתכם כרטיסים בקיבולת של 2MB, 4MB, 8MB, 12MB, ו-16MB. בניגוד לזיכרון מדפסת רגיל, בעזרת כרטיסי DIMM flash אפשר לאחסן במדפסת, לצמיתות, פריטים מוטענים, כגון גופנים וטפסים – גם כאשר המדפסת כבויה.
- כרטיסי DIMM גופנים – כרטיסי DIMM אלה מאפשרים למדפסת להדפיס תווים לשפות קוריאנית, סינית אחידה וסינית מסורתית.
- גופני עזר, מאקרו ותבניות – כולם מבוססי-DIMM.
- שפות מדפסת ואפשרויות מדפסת אחרות מבוססות-DIMM.

הערה

יחידות זיכרון נשלפות מסוג SIMM שנעשה בהן שימוש במדפסות HP LaserJet ישנות יותר – אינן מתאימות לשימוש במדפסת זו.

מומלץ להרחיב את זיכרון המדפסת אם מדפיסים לעתים קרובות גרפיקה מורכבת או מסמכי PostScript (PS), או במקרה שמשתמשים בגופנים מוטענים רבים. תוספת זיכרון גם מקנה יתר גמישות בתמיכה במאפייני אחסון עבודות הדפסה, כגון העתקה מהירה.

במדפסת שני חריצי EIO (יציאת קלט/פלט מורחבת), להרחבת יכולות המדפסת באמצעות התקן לאחסון נתונים, כגון דיסק קשיח אופציונלי לאחסון טפסים וגופנים, וכן לפונקציות מסוימות של אחסון עבודות. חריצי ה-EIO משמשים גם להוספת כרטיס רשת או כרטיס קישוריות – טורי USB, או AppleTalk.

כדי לברר מהי קיבולת הזיכרון המותקן במדפסת, או מה מותקן בחריצי ה-EIO, הדפס דף תצורה. (ראה "דף התצורה" בעמוד 83.)

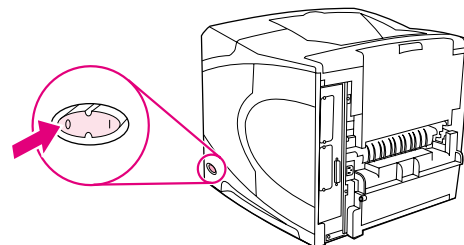
אם טרם הדפסת דף הגדרת תצורה, עשה זאת כעת, כדי לברר מה קיבולת הזיכרון המותקן במדפסת לפני הוספת זיכרון נוסף. (ראה "דף התצורה" בעמוד 83).

אופן התקנת הזיכרון

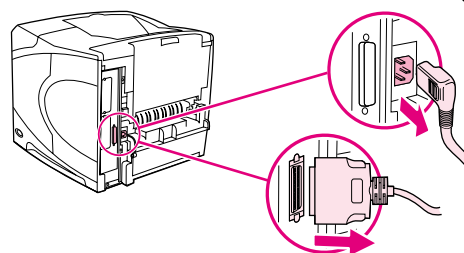
זהירות

חשמל סטטי עלול לגרום נזק לכרטיסי ה-DIMM. בטיפול בכרטיסי DIMM, יש לענוד רצועת יד אנטיסטטית, או לגעת לעתים קרובות באריזה האנטיסטטית של ה-DIMM ואחר כך במתכת גלויה במדפסת.

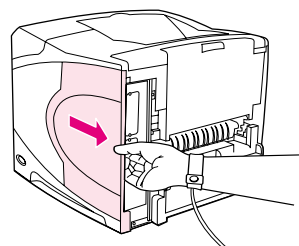
1



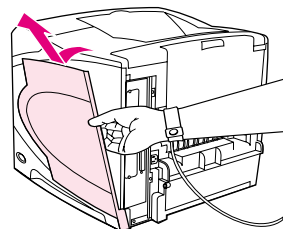
2



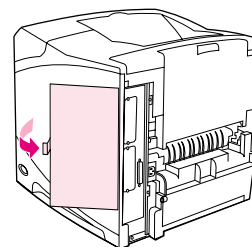
3



4



5



1 כבה את המדפסת.

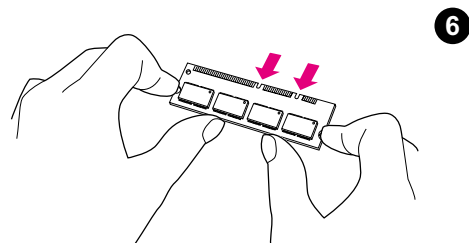
2 נתק את כבל החשמל מהשקע ונתק גם כל כבל אחר.

3 אחוז במכסה שבצדה הימני של המדפסת ומשוך אותו בחוזקה לעבר צדה האחורי של המדפסת, עד שייעצר.

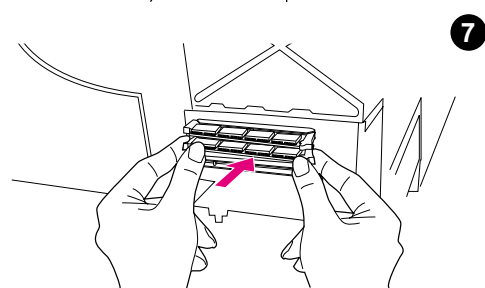
4 הסר את המכסה מהמדפסת.

5 משוך את הלשונית המתכתית כדי לפתוח את דלת הגישה ל-DIMM.

6 הוצא את כרטיס ה-DIMM מהאריזה האנטיסטטית. החזק את הכרטיס כאשר אצבעותיך אוחזות בצדיו והאגודלים – בקצהו האחורי. ישר את החריצים בכרטיס ה-DIMM ביחס לחריץ המדפסת. (ודא שהתפסים משני צדי החריץ פתוחים, כלומר – מופנים כלפי חוץ).



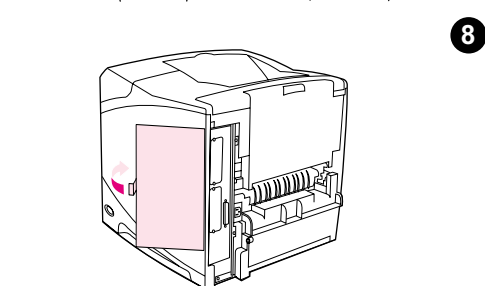
7 הכנס את כרטיס ה-DIMM לחריץ בחוזקה. ודא שהתפסים משני צדי הכרטיס יינעלו במקומם (כדי להוציא את כרטיס ה-DIMM, יש לפתוח את התפסים).



זהירות

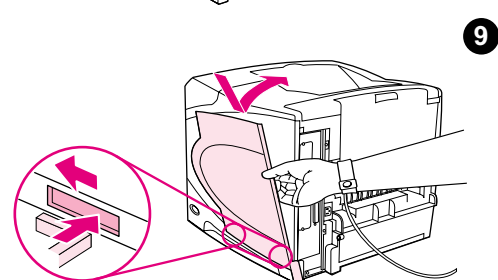
אין להזיז או להסיר את כרטיס ה-DIMM בחריץ העליון.

8 סגור את דלת הגישה ל-DIMM. ודא שהיא ננעלת במקומה.

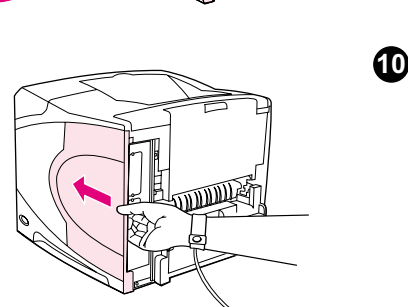


9 התקן את תחתית המכסה במדפסת. הקפד להכניס את הלשונית התחתונה במכסה לתוך החריץ המתאים במדפסת. הטה את המכסה כלפי מעלה, לעבר המדפסת.

10 החלק את המכסה לכיוון חלקה הקדמי של המדפסת, עד שיינעל במקומו בנקישה.



11 חבר את הכבלים, לרבות כבל החשמל, ולאחר מכן הפעל את המדפסת ובדוק את התקנת ה-DIMM. (ראה "בדיקת התקנת הזיכרון" בעמוד 172).



כדי לוודא שכרטיסי ה-DIMM הותקנו כראוי, בצע את הפעולות הבאות:

אופן בדיקת התקנת הזיכרון

- 1 ודא שההודעה **READY** (מוכן) מופיעה בלוח הבקרה לאחר הפעלת המדפסת. אם מופיעה הודעת שגיאה, ייתכן שכרטיסי ה-DIMM לא הותקנו כראוי. בדוק את הודעות המדפסת. (ראה "משמעות הודעות המדפסת", בעמוד 109).
- 2 הדפס דף תצורה חדש. (ראה "דף התצורה" בעמוד 83).
- 3 השווה בין נתוני הזיכרון בדף התצורה שהודפס לפני הוספת הזיכרון לבין אלה המפורטים בדף החדש. אם נפח הזיכרון לא גדל, ייתכן שה-DIMM לא הותקן נכון (חזור על התהליך), או שהיחידה אינה תקינה (נסה יחידת DIMM חדשה).

אם התקנת שפת מדפסת (אישיות), עיין בדף התצורה, בסעיף **Installed Personalities and Options** (שפות ואפשרויות מותקנות). שפת המדפסת החדשה צריכה להופיע באזור זה.

הערה

שמירת משאבים (משאבים קבועים)

כמה מתוכניות העזר או העבודות המוטענות במדפסת כוללות משאבים (כדוגמת גופנים, פקודות מאקרו או תבניות). משאבים המסומנים באופן פנימי כקבועים נשארים בזיכרון המדפסת עד לכיבוייה.

אם אתה מסמן משאבים כקבועים באמצעות PDL (שפת עימוד), היעזר בהנחיות הבאות. לפרטים טכניים, עיין במדריך PDL מתאים עבור PCL או PS.

- סמן משאבים כקבועים רק כאשר הכרחי לחלוטין שיישארו בזיכרון בעת הפעלת המדפסת.
- שלח משאבים קבועים למדפסת רק בתחילת עבודת הדפסה – ולא במהלכה.

שימוש יתר במשאבים קבועים או הורדתם במהלך הדפסה עלולים לפגוע בביצועי המדפסת או ביכולתה להדפיס דפים מורכבים.

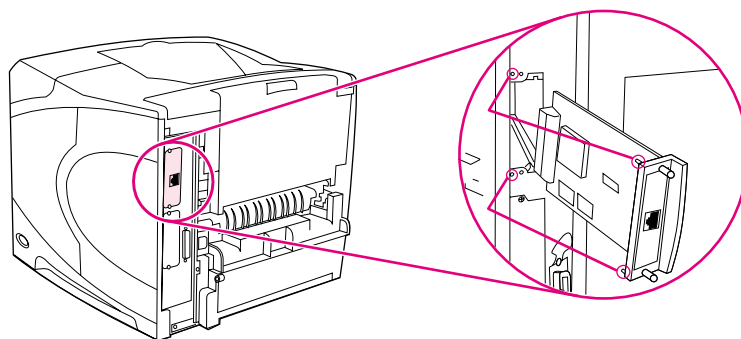
הערה

התקנת כרטיסי קלט/פלט מורחב או התקני אחסון נתונים

להתקנת כרטיס EIO או התקן לאחסון נתונים (דיסק קשיח אופציונלי), פעל בהתאם להוראות להלן.

אופן התקנת כרטיסי קלט/פלט מורחב או התקני אחסון נתונים

- 1 כבה את המדפסת.
- 2 הסר את שני הברגים ולוח המכסה מחריץ EIO 1 או EIO 2 בגב המדפסת.
- 3 התקן את כרטיס ה-EIO או את התקן אחסון הנתונים בחריץ ה-EIO והדק את הברגים. באיור הבא מוצג כיוון הכנסת הכרטיס לחריץ.



- 4 הפעל את המדפסת והדף דף תצורה כדי לוודא שהתקן ה-EIO החדש מזוהה. (ראה "דף התצורה" בעמוד 83).

למידע מפורט על חיבור כרטיס EIO לרשת ועל התקנת תוכנת הרשת, עיין בסעיף "תוכנות לרשתות", בעמוד 33, במדריך להפעלה ראשונה (התחלה) שצורף למדפסת ובמדריך למנהלי שרת ההדפסה *HP Jetdirect Print Server Administrator's Guide*.

הערה

אופן הסרת כרטיס EIO או התקן אחסון נתונים (דיסק קשיח אופציונלי)

- 1 כבה את המדפסת.
- 2 הוצא את כרטיס ה-EIO או את התקן אחסון הנתונים מחריץ ה-EIO.
- 3 הנח את לוח המכסה מחריץ EIO 1 או EIO 2 בגב המדפסת. הכנס את שני הברגים והדק אותם.
- 4 הפעל את המדפסת.

היעזר ב- Device Storage Manager (מנהל אחסון בהתקנים) בתוכנית HP Web Jetadmin לצורך ניהול גופנים בהתקן אחסון נתונים. למידע נוסף, עיין במערכת העזרה של התוכנית HP Web Jetadmin.

חברת HP מפתחת בקביעות כלי תוכנה חדשים לשימוש עם המדפסת ואביזריה. אפשר להוריד כלים אלה מהאינטרנט, ללא תשלום. לקבלת מידע נוסף, ראה "פנייה ל-HP" בעמוד 144.

סקירה כללית

במרבית התוכניות אין המשתמש נדרש להזין פקודות מדפסת. לקבלת פרטים על שיטת הזנת פקודות המדפסת, עיין בחומר העזר המצורף למחשב ולתוכנה.

פקודות מדפסת PCL 6 ו-PCL 5e מורות למדפסת אילו משימות לבצע או באיזה גופן להשתמש. פרק זה מהווה מדריך מקוצר המיועד למשתמשים המכירים את מבנה פקודות PCL 6 ו-PCL 5e.

**PCL 6
PCL 5e-ו**

למדפסת היכולת להדפיס תמונות בגרפיקה וקטורית, באמצעות השפה הגרפית HP-GL/2. כדי להדפיס בשפה זו, יש להעביר את המדפסת ממצב PCL 5e למצב HP-GL/2. לשם כך, יש לשלוח אליה קוד PCL 5e. תוכניות מסוימות מבצעות החלפת שפה באמצעות מנהלי ההתקן שלהן.

HP-GL/2

שפת העבודות של HP (PCL) מאפשרת רמת שליטה גבוהה מהרמה שמספקת שפת PCL 5e ושפות מדפסת אחרות. ארבע הפעולות העיקריות שאפשר לבצע באמצעות שפת PCL הן: החלפת שפת מדפסת, הפרדת עבודות הדפסה, הגדרת תצורת המדפסת וקריאת סטטוס מהמדפסת. בעזרת פקודות PCL אפשר גם לשנות את הגדרות ברירת המחדל של המדפסת.

PJL

בטבלה המופיעה בסוף נספח זה מפורטות פקודות PCL 5e שכיחות. (ראה "פקודות מדפסת PCL 6 ו-PCL 5e שכיחות" בעמוד 178). לקבלת רשימה מלאה של פקודות PCL 5e, HP-GL/2 ו-PJL והסברים על אופן השימוש בהן, עיין בחומר העזר *HP PCL/PJL Reference Set*, הזמין על גבי תקליטור (מספר חלק HP: 5961-0975).

הערה

משמעות תחביר פקודות המדפסת PCL 6 ו-PCL 5e

לפני השימוש בפקודות מדפסת, עמוד על ההבחנה בין התווים הבאים :

0	: האות הרישית O	l	: האות I קטנה:
ø	: הספרה 0	1	: הספרה אחת:

רבות מפקודות המדפסת משתמשות באות I קטנה (i) ובספרה אחת (1), או באות O רישית (O) ובספרה אפס (0). ייתכן שתווים אלו לא ייראו על המסך כפי שהם נראים כאן. יש להשתמש בתו ובסוג האות (רישית/קטנה) בדיוק כפי שהם מוגדרים לגבי פקודות מדפסת PCL 6 או PCL 5e.

האיור הבא מציג את מרכיביה של פקודת מדפסת אופיינית (במקרה זה, פקודה לקביעת כיוון הדף).



שילוב קודי חילוף

אפשר לשלב מספר קודי חילוף (תווי escape) במחרוזת קוד חילוף אחת. בתהליך צירוף הקודים יש לציית לשלושה כללים חשובים:

- 1 לצורך השילוב, על שני התווים הראשונים לאחר תו ה-escape (התו המשמש כפרמטר ותו הקבוצה) להיות זהים בכל הפקודות.
 - 2 בשילוב בין מספר קודי חילוף, יש לשנות את התו הרישי (תו הסיום) של כל קוד בודד לתו קטן.
 - 3 על התו המסיים של הקוד המשולב להיות תו רישי.
- להלן דוגמה לרצף של קודי חילוף הנשלח למדפסת לצורך בחירת נייר Legal, כיוון הדפסה לרוחב, ומרווח של 8 שורות לאינץ'.

Ec&l3AEc&l10Ec&l8D

קוד החילוף שלהלן שולח את אותן פקודות מדפסת, על ידי צירופן לקוד אחד, קצר יותר:

Ec&l3a1o8D

הזנת תווי escape

פקודות מדפסת מתחילות תמיד בתו escape.

הטבלה הבאה מציגה את אופן הקלדת תו escape מתוך תוכניות שונות של MS-DOS®.

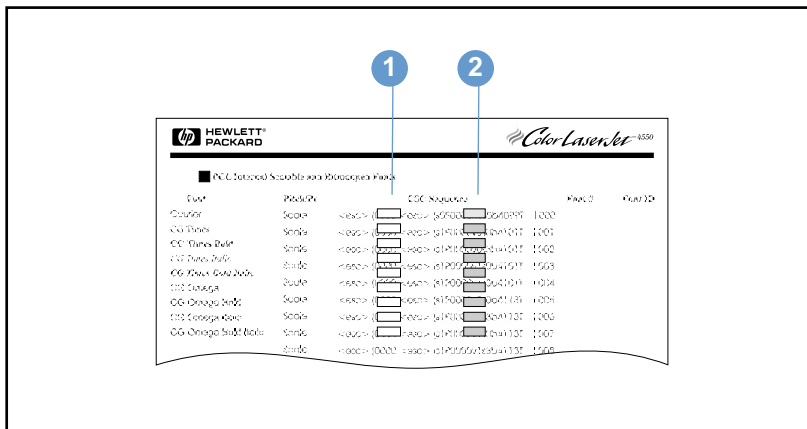
מה מופיע	הקלדה	תוכנית DOS
027	הקלד \027	Symphony-ו Lotus 1-2-3
↔	החזק מקש Alt לחוץ והקלד 027 בלוח המקשים המספריים	Microsoft Word for DOS
<27>	הקלד <27>	WordPerfect for DOS
↔	החזק מקשים Ctrl+P לחוצים, והקש Esc	MS-DOS Edit
^[]	החזק מקשים Ctrl+V והקש על [MS-DOS Edlin
" ?? CHR(27)+ "	" ?? CHR(27) + " פקודה	dBase

בחירת גופני PCL 6 ו-PCL 5e

ברשימת הגופנים של המדפסת מופיעות פקודות PCL 6 ו-PCL 5e לבחירת גופנים. (למידע על אופן הדפסת הרשימה, ראה "רשימת גופני PS או PCL", בעמוד 86.) קטע מהרשימה מובא לדוגמה בהמשך.

יש תיבת משתנים אחת להזנת ערכות סימנים ותיבת משתנים נוספת להזנת גודל בנקודות. אם לא יוזנו ערכים למשתנים אלה, המדפסת תשתמש בבירות המחדל. לדוגמה, כדי להשתמש בערכת סימנים המכילה תווי ציור קווים, בחר בערכת הסימנים 10U (PC-8) או 12U (PC-850). קודים של ערכות סימנים שכיחות אחרות מפורטים בטבלה בתחילת העמוד הבא.

רשימת גופנים



- 1 ערכת סימנים
- 2 גודל בנקודות

ישנם שני סוגי גופנים: גופנים בריווח קבוע וגופנים בריווח יחסי. המדפסת מכילה גופנים קבועים (Courier, Letter Gothic ו-Lineprinter) וגופנים יחסיים (Arial®, CG Times, Times New Roman® ואחרים).

הערה

גופנים בריווח קבוע משתמשים בדרך-כלל בתוכניות כגון גיליונות אלקטרוניים ומסדי נתונים, שבהם יש חשיבות ליישור האנכי של העמודות. גופנים בעלי ריווח יחסי משתמשים בדרך-כלל בתוכניות לעיבוד תמלילים.

פקודות PCL 6 ו-PCL 5e שכיחות

הפונקציה	הפקודה	אפשרויות (מס')
איפוס	E _c E	לא זמין
מספר העותקים	E _c &l#X	1 עד 999
הדפסה על צד אחד/דו-צדדית	E _c &l#S	0 = הדפסה על צד אחד (סימפלקס) 1 = הדפסה דו-צדדית (דופלקס), כריכה בקצה הארוך 2 = הדפסה דו-צדדית (דופלקס), כריכה בקצה הקצר
מקור נייר	E _c &l#H	0 = מדפים או פולט את העמוד הנוכחי 1 = מגש 2 2 = הזנה ידנית, נייר 3 = הזנה ידנית, מעטפה 4 = מגש 1 5 = מגש 3 6 = מזין מעטפות אופציונלי 7 = בחירה אוטומטית 8 = מגש 4 20-69 = מגשים חיצוניים
גודל נייר	E _c &l#A	Executive = 1 Letter = 2 Legal = 3 A5 = 25 A4 = 26 JIS B5 = 45 Monarch envelope = 80 Commercial 10 envelope = 81 DL ISO envelope = 90 C5 ISO envelope = 91 B5 ISO envelope/B5 ISO = 100 101 = מותאם אישית
סוג הנייר	E _c &n#	5WdBond = Bond 6WdPlain = רגיל 6WdColor = צבעוני 7WdLabels = מדבקות 9WdRecycled = ממוחזר 11WdLetterhead = נייר חברה 10WdCardstock = כרטיסים 11WdPrepunched = מחורר 11WdPreprinted = מודפס מראש 13WdTransparency = שקף 1#WdCustompapertype = מותאם אישית
כיוון	E _c &l#O	0 = לאורך 1 = לרוחב 2 = לאורך הפוך 3 = לרוחב הפוך
שוליים עליונים	E _c &l#E	# = מספר השורות
אורך הטקסט (שוליים תחתונים)	E _c &l#F	# = מספר השורות מהשוליים העליונים
שוליים שמאליים	E _c &a#L	# = מספר עמודה
שוליים ימניים	E _c &a#M	# = מספר עמודות מהשוליים השמאליים
מפתח תנועה אופקית	E _c &k#H	הפרשים קבועים של 1/120 אינץ' (דוחס את ההדפסה בכיוון אופקי)
מפתח תנועה אנכית	E _c &l#C	הפרשים קבועים של 1/48 אינץ' (דוחס את ההדפסה בכיוון אנכי)
ריווח שורות	E _c &l#D	# = שורות לאינץ' (1, 2, 3, 4, 5, 6, 12, 16, 24, 48)
דילוג על שלב החירור	E _c &l#L	0 = מושבת 1 = מאופשר

פקודות בקרת עבודות הדפסה

פקודות בקרת עמוד

הפונקציה	הפקודה	אפשרויות (מס')
הצבת הסמן	\&#R	# = מספר השורות
	\&#Y	# = מספר הנקודות (נקודות = 1 אינץ')
	\&#V	# = מספר הנקודות העשירוניות (720 נקודות עשירוניות = 1 אינץ')
	\&#C	# = מספר העמודות
	\&#X	# = מספר הנקודות (נקודות = 1 אינץ')
	\&#H	# = מספר הנקודות העשירוניות (720 נקודות עשירוניות = 1 אינץ')
עצות תכנות	\&#C	0 = מאפשר 1 = מושבת
	\&#Y	לא זמין
	\&#Z	לא זמין
בחירת שפה	\&#A	0 = השתמש במיקום הסמן הקודם ב-PCL 5e 1 = השתמש במיקום העט הנוכחי ב-HP-G/L2
	\&#B	0 = השתמש במיקום העט הקודם ב-HP-G/L2 1 = השתמש במיקום הסמן הנוכחי ב-PCL 5e
בחירת גופן	\&#	U8 = ערכת הסימנים HP 8-Roman U10 = ערכת ברירת המחדל (IBM Layout (8-PC) (דף קוד 437) U12 = IBM Layout for Europe (PC-850) (דף קוד 850) M8 = 8-Math U19 = Windows 3.1 Latin 1 E9 = Windows 3.1 Latin 2 (משמש בעיקר במזרח אירופה) T5 = Windows 3.1 Latin 5 (משמש בעיקר בתורכיה) L579 = גופן Wingdings
	\&#P	0 = קבוע 1 = יחסי
	\&#H	# = תווים לאינץ'
	\&#S	10 = 0 12 = 4 (עילית) 16.5 – 16.7 = 2 (דחוס)
	\&#V	# = נקודות
	\&#S	0 = ישר (מלא) 1 = נטוי 4 = דחוס 5 = דחוס נטוי
	\&#B	0 = בינוני (ספר או טקסט) 1 = חצי מודגש 3 = מודגש 4 = מודגש במיוחד
	\&#T	להצגת הפקודה לכל גופן פנימי, הדפס רשימת גופני PCL 6 או PCL 5e.

1. להדפסה על נייר בגודל מיוחד, הזן את שם הנייר במקום Custompapertype ואת מספר התווים בשם בתוספת הספרה 1 במקום "#".
2. מומלץ להשתמש בשיטת הרייח הראשי.



סקירה כללית

פרק זה מכיל מידע על הנושאים הבאים:

- "מפרטי נייר", בעמוד 182
- "מפרטי המדפסת", בעמוד 192

מדפסות HP LaserJet מפיקות הדפסות באיכות מעולה. מדפסת זו מאפשרת הדפסה על מגוון רחב של חומרי הדפסה, כגון גיליונות חתוכים בגדלים שונים (כולל נייר ממוחזר), מעטפות, מדבקות, שקפים ונייר בגודל מותאם אישית. לתכונות הנייר – כגון משקל, מרקם ותכולת לחות – השפעה רבה על ביצועי המדפסת ואיכות הפלט.

המדפסת יכולה להשתמש במגוון סוגי נייר ובחומרי הדפסה אחרים, בהתאם להנחיות המפורטות במדריך למשתמש זה. נייר שאינו תואם להנחיות אלה עלול לגרום לבעיות הבאות:

- איכות הדפסה ירודה
- חסימות נייר תכופות
- בלאי מואץ של המדפסת, המצריך תיקון

הערה

לתוצאות מיטביות, השתמש רק בחומר הדפסה איכותי, כגון נייר וחומרי הדפסה מתוצרת HP. חברת Hewlett-Packard אינה ממליצה על שימוש בנייר וחומרי הדפסה מתוצרת אחרת. היות שמדובר במוצרים שאינם מתוצרתה, לחברת HP אין כל שליטה או בקרה על איכותם.

ייתכנו מקרים שבהם הנייר עומד בכל הדרישות המפורטות במדריך זה, ואף על פי כן תוצאות ההדפסה אינן משביעות רצון. הדבר עלול לקרות כתוצאה מטיפול לא נאות, תנאי טמפרטורה ולחות חריגים או משתנים אחרים שעליהם אין לחברת Hewlett-Packard כל שליטה.

לפני רכישת כמות גדולה של נייר, ודא שהוא תואם את הדרישות המפורטות במדריך *print media guide for the HP LaserJet family of printers*. (להזמנת המדריך, ראה "מידע על הזמנות" בעמ' 17, או בקר באתר האינטרנט בנושא חומרים מתכלים, בכתובת: <http://www.hp.com/support/lj4200> או <http://www.hp.com/support/lj4300>) הקפד לבדוק את הנייר לפני רכישת כמות גדולה.

זהירות

השימוש בסוגי נייר החורגים מהמפרט של HP עלול לגרום לתקלות במדפסת, אשר יצריכו תיקון. תיקון מסוג זה אינו מכוסה במסגרת כתב האחריות או חוזי השירות של חברת Hewlett-Packard.

גודלי נייר ומשקלי נייר נתמכים

גדלים ומשקלים נתמכים – מגש 1			
קבולת ^ב	משקל	ממדים ^א	גודל
100 גיליונות נייר במשקל 75 גר/מ"ר	60 עד 200 גר/מ"ר	216 x 279 מ"מ	Letter
		210 x 297 מ"מ	A4
		216 x 356 מ"מ	Legal
		184 x 267 מ"מ	Executive
		148 x 210 מ"מ	A5
		176 x 250 מ"מ	B5 (ISO)
		182 x 257 מ"מ	B5 (JIS)
		216 x 330 מ"מ	Executive (JIS)
		148 x 200 מ"מ	Double postcard (JIS)
		197 x 273 מ"מ	16K
		גודל מקסימלי: 216 x 356 מ"מ	
10 מעטפות	75 עד 105 גר/מ"ר	105 x 241 מ"מ	מעטפה Commercial #10
		110 x 220 מ"מ	Envelope DL ISO
		162 x 229 מ"מ	Envelope C5 ISO
		176 x 250 מ"מ	Envelope B5 ISO
		98 x 191 מ"מ	Envelope Monarch #7-3/4
50 שקפים	עובי: 0.099 מ"מ עד 0.114 מ"מ	גודל מינימלי: 127 x 76 מ"מ	שקפים
		גודל מקסימלי: 216 x 356 מ"מ	
50 מדבקות	עובי: 0.127 מ"מ עד 0.229 מ"מ	גודל מינימלי: 127 x 76 מ"מ	מדבקות
		גודל מקסימלי: 216 x 356 מ"מ	

- א. המדפסת תומכת במגוון רחב של גדלים. בדוק בתוכנת המדפסת לבירור הגדלים הנתמכים.
 ב. הקיבולת משתנה בהתאם למשקל הנייר ולעוביו, וכן בהתאם לתנאים הסביבתיים.
 ג. להדפסה על נייר בגודל מותאם אישית, ראה "הדפסה על נייר בגדלים קטנים, בגדלים מיוחדים או על נייר כבד", בעמוד 60.

גדלים ומשקלים נתמכים - מגש 2 ומגש אופציונלי ל-500 גליונות

קבולת ^ב	משקל	ממדים ^א	גודל
500 גליונות נייר במשקל 75 גר/מ"ר	60 עד 120 גר/מ"ר	216 x 279 מ"מ	Letter
		210 x 297 מ"מ	A4
		184 x 267 מ"מ	Executive
		216 x 356 מ"מ	Legal
		182 x 257 מ"מ	B5 (JIS)
		148 x 210 מ"מ	A5
		גודל מינימלי: 148 x 210 מ"מ גודל מקסימלי: 216 x 356 מ"מ	מותאם אישית ^ג

- א. המדפסת תומכת במגוון רחב של גדלים. בדוק בתוכנת המדפסת לביורור הגדלים הנתמכים.
 ב. הקיבולת משתנה בהתאם למשקל הנייר ולעוביו, וכן בהתאם לתנאים הסביבתיים.
 ג. להדפסה על נייר בגודל מותאם אישית, ראה "הדפסה על נייר בגדלים קטנים, בגדלים מיוחדים או על נייר כבד", בעמוד 60.

גדלים ומשקלים נתמכים – מגש אופציונלי ל-1,500 גליונות

קבולת ^א	משקל	מידות	גודל
1,500 גליונות נייר במשקל 75 גר/מ"ר	60 עד 120 גר/מ"ר	216 x 279 מ"מ	Letter
		210 x 297 מ"מ	A4
		216 x 356 מ"מ	Legal

- א. הקיבולת משתנה בהתאם למשקל הנייר ולעוביו, וכן בהתאם לתנאים הסביבתיים.

גדלים ומשקלים נתמכים – אבזר אופציונלי להדפסה דו-צדדית

משקל	מידות	גודל
60 עד 120 גר/מ"ר	216 x 279 מ"מ	Letter
	210 x 297 מ"מ	A4
	184 x 267 מ"מ	Executive
	216 x 356 מ"מ	Legal
	182 x 257 מ"מ	B5 (JIS)
	148 x 210 מ"מ	A5

גדלים ומשקלים נתמכים – מזין מעטפות אופציונלי

גודל	מידות	משקל	קיבולת
Monarch #7-3/4	98 x 191 מ"מ	75 עד 105 גר/מ"ר	75 מעטפות
Commercial #10	105 x 241 מ"מ		
DL ISO	110 x 220 מ"מ		
C5 ISO	162 x 229 מ"מ		
B5 ISO	176 x 250 מ"מ		

גדלים ומשקלים נתמכים – עורם או מהדק-סיכות/עורם אופציונלי

גודל	ממדים ^א	משקל	קיבולת ^ב
עורם או רכיב העורם בלבד מתוך יחידת מהדק-סיכות/עורם			
Letter	216 x 279 מ"מ	60 עד 120 גר/מ"ר	500 גיליונות נייר במשקל 75 גר/מ"ר
4A	210 x 297 מ"מ		
Executive	184 x 267 מ"מ		
Legal	216 x 356 מ"מ		
(JIS) 5B	182 x 257 מ"מ		
5A	148 x 210 מ"מ		
מותאם אישית ^ג	גודל מינימלי: 148 x 210 מ"מ גודל מקסימלי: 216 x 356 מ"מ		
רכיב מהדק הסיכות בלבד מתוך יחידת מהדק-סיכות/עורם^ד			
Letter	216 x 279 מ"מ	60 עד 120 גר/מ"ר	15 גיליונות נייר במשקל 75 גר/מ"ר
A4	210 x 297 מ"מ		
Legal	216 x 356 מ"מ		

- א. המדפסת תומכת במגוון רחב של גדלים. בדוק בתוכנת המדפסת לבירור הגדלים הנתמכים.
 ב. הקיבולת משתנה בהתאם למשקל הנייר ולעוביו, וכן בהתאם לתנאים הסביבתיים.
 ג. להדפסה על נייר בגודל מותאם אישית, ראה "הדפסה על נייר בגדלים קטנים, בגדלים מיוחדים או על נייר כבד", בעמוד 60.
 ד. כל הגדלים ניתנים להערמה, אך רק הגדלים letter, legal ו-A4 ניתנים להידוק.

סוגי נייר נתמכים

המדפסת תומכת בסוגי הנייר/חומרי הדפסה הבאים:

- רגיל
- נייר חברה
- מחורר מראש
- נייר Bond
- צבעוני
- גס
- מודפס מראש
- שקפים
- מדבקות
- נייר ממוחזר
- כרטיסים
- מוגדר על-ידי המשתמש (5 סוגים)
- מעטפות

הנחיות לגבי השימוש בנייר

להשגת ביצועים מיטביים, מומלץ להשתמש בנייר רגיל במשקל 75 עד 90 גרם למ"ר. ודא כי הנייר הוא מאיכות טובה וללא חתכים, סדקים, קרעים, כתמים, גרגירים, אבק, קמטים, חללים וקצוות מסולסלים או מכופפים.

אם אינך יודע בוודאות מהו סוג הנייר שאתה טוען (כגון נייר Bond או ממוחזר), בדוק את התווית שעל גבי האריזה.

סוגי נייר מסוימים גורמים לבעיות באיכות ההדפסה, לחסימות או לנזק למדפסת.

זהירות

תיאור התקלה	הבעיה הקשורה לנייר	הפתרון
איכות הדפסה ירודה או הידבקות לא טובה של הטונר.	<ul style="list-style-type: none"> • נייר לח מדי, מחוספס מדי, חלק מדי או מובלט. • קצוות גסים. • חבילת נייר פגומה. 	<ul style="list-style-type: none"> • נסה סוג אחר של נייר, בדרגת חלקות שבין 100 ל-250 Sheffield ותכולת לחות של 4% - 6%. • שנה את מצב ה-Fuser. (ראה "פתרון בעיות באיכות ההדפסה", בעמוד 125 וכן "FUSER MODES [מצבי Fuser]", בעמוד 159).
השמטות, חסימות, כיפוף.	<ul style="list-style-type: none"> • אחסון לקוי. 	<ul style="list-style-type: none"> • אחסן את הנייר במצב שטוח בתוך אריזתו המקורית, האטומה בפני לחות.
הצללת רקע אפור מוגברת.	<ul style="list-style-type: none"> • כבד מדי. 	<ul style="list-style-type: none"> • השתמש בנייר קל יותר. • פתח את סל הפלט האחורי.
כיפוף יתר. בעיות בהזנה.	<ul style="list-style-type: none"> • לח מדי, כיוון סיבים לא נכון או מבנה סיבים קצר. 	<ul style="list-style-type: none"> • השתמש בסל הפלט האחורי. • הפוך את ערמת הנייר במגש. • השתמש בנייר בעל סיבים ארוכים יותר. • אחסן נייר בסביבה יבשה יותר. • שנה את מצב ה-Fuser. (ראה "דף מכופף או גלי", בעמוד 131 וכן "FUSER MODES [מצבי Fuser]", בעמוד 159).

אין להשתמש בנייר חברה אשר מודפס בדיו לטמפרטורה נמוכה, כגון הדיו בשימוש בסוגים מסוימים של תרמוגרפיה.

הערה

אין להשתמש בנייר חברה שהכיתוב בו מובלט.

המדפסת משתמשת בחום ובלחץ לצורך החדרת הטונר אל הנייר. ודא כי נייר צבעוני או טפסים מודפסים יוצרו בדיו המותאם לטמפרטורה של המדפסת - 230° C למשך 0.05 שנייה.

הימנע משימוש בנייר שניזוק עקב שימוש קודם במדפסת או במכונת צילום. (אל תדפיס משני צדי מעטפות, שקפים או תוויות).

משקלי נייר – טבלת השוואה

השתמש בטבלה הבאה כדי למצוא נקודות שוות ערך בקירוב במפרט משקל שאינו משקל U.S. bond. לדוגמה, כדי למצוא את המשקל של נייר כריכה השווה ערך לנייר bond במשקל 20 ליברות, אתר את משקל ה-Bond (בשורה 3, עמודה שנייה) ובצע חיפוש צולב לנייר כריכה (בעמודה הרביעית). המשקל המתאים הוא 28 ליברות. משבצות מוצללות (אפורות) מציינות משקל סטנדרטי לסוג נייר זה.

משקל מטרי (גר/מ"ר)	משקל תג אמריקני (ליברות)	משקל כרטיס אינדקס אמריקני (ליברות)	משקל Bristol אמריקני (ליברות)	משקל נייר כריכה אמריקני (ליברות)	משקל טקסט/ספר אמריקני (ליברות)	משקל Bond אמריקני (ליברות)	עובי גלויה אמריקנית* (מ"מ)
60	37	33	27	22	41	16	
64	39	35	29	24	43	17	
75	46	42	34	28	³ 50	20	
80	49	44	36	30	54	21	
90	55	50	41	33	³ 60	24	
100	61	55	45	37	68	27	
105	65	58	49	39	³ 70	28	
110	68	61	50	41	74	29	
120	74	67	55	44	³ 80	32	
135	83	75	62	50	90	36	
148	91	82	67	55	100	39	0.18
150	92	83	68	55	101	40	
163	100	90	74	60	110	43	0.20
170	104	94	77	63	115	45	
176	108	97	80	65	119	47	0.23
190	117	105	86	70	128	51	
200	122	110	90	74	134	53	
203	125	113	93	75	137	54	
216	133	120	98	80	146	58	
244	150	135	111	90	165	65	
250	154	138	114	92	169	66	
253	155	140	115	94	171	67	
264	162	146	120	98	178	70	
271	166	150	123	100	183	72	

א. המידות הנקובות לגבי הגלויות הן בבחינת הערכה, והן אינן מדויקות. יש להשתמש בהן למטרת עיון בלבד.
 ב. בפועל, רמות טקסט וספר מסתכמות ב-51, 61, 71 ו-81, אך הן תוקנו למשקלי ספר/טקסט של 50, 60, 70 ו-80.

למניעת נזק למדפסת, השתמש אך רק במדבקות המיועדות למדפסות לייזר.
במקרה של בעיות בהדפסה על מדבקות, השתמש במגש 1 ופתח את סל הפלט האחורי.
אל תדפיס על אותו גיליון מדבקות יותר מפעם אחת – הדבר עלול לגרום לקילוף, זיהום דבק ונזק למדפסת.

מבנה המדבקות

בעת בחירת מדבקות, בדוק את איכותו של כל רכיב:

- **דבק:** הדבק חייב להיות עמיד בטמפרטורה של 230°C – הטמפרטורה המרבית של המדפסת בעת ההדפסה.
- **סידור המדבקות בגיליון:** השתמש רק במדבקות המכסות את כל שטח הגיליון, ללא רווחים גלויים ביניהן. מדבקות עלולות להתקלף מגיליונות שבהם רווחים בין המדבקות, ולגרום לחסימות חמורות.
- **סלסול:** לפני ההדפסה, על גיליון המדבקות להיות שטוח, עם סלסול שאינו עולה על 13 מ"מ בכל כיוון.
- **איכות:** אין להשתמש במדבקות עם קמטים, בועות או סימנים אחרים של היפרדות מגיליון המדבקות. להדפסה על גיליונות של מדבקות, ראה "הדפסה על מדבקות" בעמוד 62.

שקפים

שקפים המודפסים במדפסת חייבים לעמוד בטמפרטורה של 230°C – הטמפרטורה המרבית של המדפסת. סגור את סל הפלט האחורי כדי להדפיס שקפים אל סל הפלט העליון.
במקרה של בעיות בהדפסה על שקפים, השתמש במגש 1 והדפס אל סל הפלט העליון. הקפד להסיר כל שקף מסל הפלט, כדי למנוע הידבקות של השקפים זה לזה.

למניעת נזק למדפסת, השתמש אך רק בשקפים המיועדים למדפסות לייזר.
להדפסה על שקפים, ראה "הדפסה על שקפים" בעמוד 63.

מעטפות

מבנה המעטפות

למבנה המעטפות חשיבות רבה. עשויים להיות הבדלים גדולים בין היצרנים השונים, בכל הקשור לקווי הקיפול של המעטפות. לעתים, הבדלים אלה קיימים גם בתוך קופסת מעטפות אחת של אותו יצרן. הדפסה מוצלחת על מעטפות תלויה במידה רבה באיכות המעטפות.

בעת בחירת מעטפות, הבא בחשבון את כל הרכיבים המפורטים להלן. יצרני מעטפות רבים מייצרים עתה מעטפות מותאמות במיוחד למדפסות לייזר.

- **משקל:** משקל נייר המעטפה צריך להיות בין 75 ל-105 גר/מ"ר. משקל גדול יותר עלול לגרום לחסימות.
 - **מבנה:** לפני ההדפסה יש לשטח את המעטפה היטב למניעת סלסול העולה על 6 מ"מ, ולוודא שאין בה אוויר לכוד. (מעטפות הלוכדות אוויר עלולות לגרום לתקלות).
 - **איכות:** ודא כי המעטפות אינן מקומטות, חתוכות או פגומות בדרך כלשהי.
 - **גדלים למגש 1:** גדלים רגילים ומיוחדים, מ-127 x 76 מ"מ ועד 356 x 216 מ"מ.
 - **גדלים במזין המעטפות האופציונלי:** גדלים רגילים, החל ב-Monarch #7-3/4 (98 x 191 מ"מ) ועד B5 ISO (176 x 250 מ"מ).
- אם אין ברשותך מזין מעטפות אופציונלי, הדפס על מעטפות רק ממגש 1 (ראה "הדפסה על מעטפות", בעמוד 55). להדפסה על מעטפות באמצעות מזין המעטפות האופציונלי, ראה "הזנה אוטומטית של מעטפות (מזין מעטפות אופציונלי)", בעמוד 53. אם המעטפות מסתלסלות, נסה לפתוח את סל הפלט האחורי.

מעטפות בעלות תפר דו-צדדי

במעטפות בעלות תפר דו-צדדי, קווי התפר הם אנכיים בשני קצוות המעטפה ולא אלכסוניים. מעטפות אלה נוטות יותר להתקמט, אלא אם יוצרו כהלכה. ודא כי התפר מגיע עד פינת המעטפה.

מעטפות בעלות לשוניות או סרטים דביקים

במעטפות בעלות סרטי הדבקה מתקלפים, או בעלות יותר מלשונית אחת המשמשת להדבקת המעטפה, הדבק חייב להיות עמיד בחום ובלחץ המופעלים על-ידי המדפסת. הלשוניות וסרטי ההדבקה הנוספים עלולים לגרום להיווצרות קמטים, קיפולים או חסימות.

שולי מעטפות

הטבלה הבאה מציגה את שולי הכתובת המקובלים למעטפות בגודל #10 Commercial ו-DL.

סוג הכתובת	שוליים עליונים	שוליים שמאליים
כתובת השולח	15 מ"מ	15 מ"מ
כתובת הנמען	51 מ"מ	89 מ"מ

להפקת הדפסה באיכות מיטבית, הקפד שהשוליים יהיו במרחק של 15 מ"מ מקצות המעטפה, לכל הפחות.

הערה

אחסון מעטפות

אחסון נאות של המעטפות תורם לשיפור איכות ההדפסה. יש לאחסן את המעטפות במצב שטוח. אם אוויר נלכד בתוך מעטפה ויוצר בועת אוויר, המעטפה עלולה להתקמט בעת ההדפסה.

כרטיסים ונייר כבד

באפשרותך להדפיס על מגוון רחב של כרטיסים ממגש 1, כולל כרטיסיות אינדקס וגלויות. סוגי כרטיסים מסוימים מתאימים יותר למדפסת לייזר, כיוון שהמבנה שלהם מתאים יותר להזנה דרך מדפסת לייזר.

להפקת ביצועי הדפסה מיטביים, אין להשתמש בנייר שמשקלו גדול מ-200 גרם למ"ר במגש 1, או בנייר שמשקלו גדול מ-120 גרם למ"ר ביתר המגשים. נייר כבד מדי עלול לגרום להזנה לקויה, בעיות הערמה, חסימת נייר, הידבקות טונר לקויה, איכות הדפסה ירודה, או בלאי מכני מואץ.

הערה

אפשר להדפיס על נייר כבד יותר אם המגש אינו מלא לגמרי ואם נעשה שימוש בנייר בעל סיבים קצר שדרגת החלקות שלו היא Sheffield 100-180.

מבנה הכרטיסים

- **חלקות:** הכרטיסים צריכים להיות בדרגת חלקות של 100 עד Sheffield 180.
- **מבנה:** יש לשטח את הכרטיסים היטב, כך שלא יהיה בהם סלסול העולה על 5 מ"מ. הנייר צריך להיות בעל סיבים קצרים, לשיפור ההזנה והפחתת בלאי המדפסת.
- **איכות:** ודא שהכרטיסים אינם מקומטים, חתוכים או פגומים בצורה כלשהי.
- **גדלים:** השתמש אך ורק בכרטיסים בטווח הגדלים המופיע להלן:
 - מינימום: 76 x 127 מ"מ
 - מקסימום: 216 x 356 מ"מ

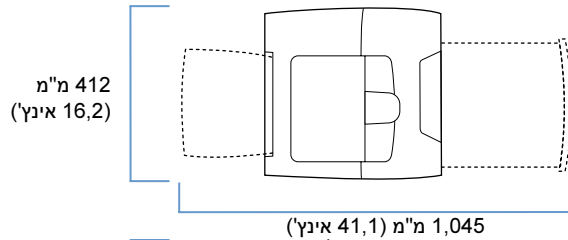
לפני טעינת כרטיסים במגש 1, ודא שצורתם רגילה ושהם אינם פגומים. כמו כן, ודא שהכרטיסים אינם דבוקים זה לזה.

הנחיות לגבי כרטיסים

- אם הכרטיסים מסתלסלים או גורמים לחסימה, נסה להדפיס ממגש 1 ופתח את סל הפלט האחורי.
- קבע שוליים של 6 מ"מ לפחות מקצה המעטפה.

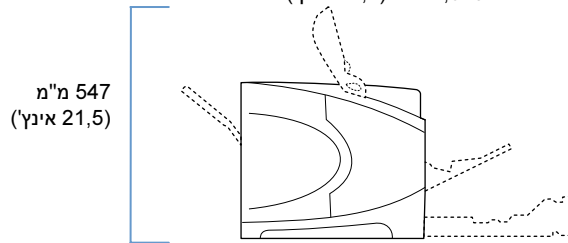
מידות המדפסת

אורך מרבי כאשר המגשים וסל הפלט האחורי פתוחים

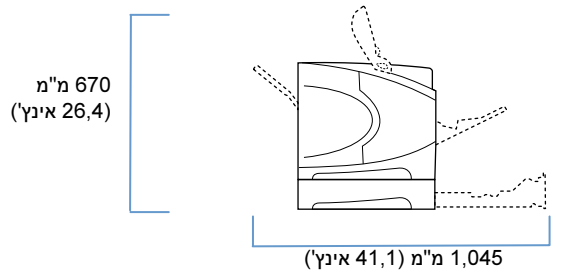


HP LaserJet 4200/4200n/4200tn/
4200dtn/4200dtns/4200dtnsl

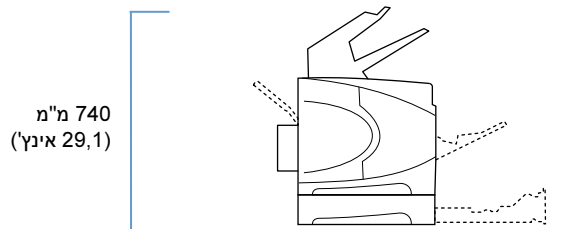
HP LaserJet 4300/4300n/4300tn/
4300dtnsl/4300dtns/4300dtn



HP LaserJet 4200/4200n/4300/4300n
(המכסה העליון פתוח)



HP LaserJet 4200tn/4200dtn/
4300tn/4300dtn
(המכסה העליון פתוח)



HP LaserJet 4200dtns/4200dtnsl/
4300dtns/4300dtnsl

משקל המדפסת (ללא מחסנית הדפסה)

20 ק"ג	HP LaserJet 4200/4200 n מדפסות
27 ק"ג	HP LaserJet 4200tn מדפסת
30 ק"ג	HP LaserJet 4200dtn מדפסת
32 ק"ג	HP LaserJet 4200dtns מדפסת
34 ק"ג	HP LaserJet 4200dtnsl מדפסת
21 ק"ג	HP LaserJet 4300/4300n מדפסות
28 ק"ג	HP LaserJet 4300 t מדפסת
30 ק"ג	HP LaserJet 4300 dtn מדפסת
33 ק"ג	HP LaserJet 4300 dtns מדפסת
34 ק"ג	HP LaserJet 4300 dtnsli מדפסת

מפרט סביבתי

מפרט חשמל

זהירות

דרישות החשמל מבוססות על המדינה/האזור שבהם נמכרת המדפסת. אין להמיר מתחי הפעלה. המרת מתחי הפעלה עלולה לגרום נזק למדפסת ולבטל את תוקף האחריות.

צריכת חשמל (ממוצע, בוואט) ^א				דגם מדפסת
במצב כבוי	ב-PowerSave ^ב	במצב המתנה	בהדפסה	
,07	20,4	21	580 (35 ppm)	HP LaserJet 4200
,07	20,7	22	580 (35 ppm)	HP LaserJet 4200n
,07	21,8	23	580 (35 ppm)	HP LaserJet 4200tn
,07	24,2	24	580 (35 ppm)	HP LaserJet 4200dtn
,07	24,1	26	580 (35 ppm)	HP LaserJet 4200dtns
,07	24,2	26	580 (35 ppm)	HP LaserJet 4200dtnsl
,07	21	21	685 (45 ppm)	HP LaserJet 4300
,07	22,7	23	685 (45 ppm)	HP LaserJet 4300n
,07	22,6	24	685 (45 ppm)	HP LaserJet 4300tn
,07	24	26	685 (45 ppm)	HP LaserJet 4300dtn
,07	24,5	26	685 (45 ppm)	HP LaserJet 4300dtns
,07	24,9	27	685 (45 ppm)	HP LaserJet 4300dtnsl

א. הערכים נתונים לשינוי. למידע מעודכן, ראה <http://www.hp.com/support/lj4200> או <http://www.hp.com/support/lj4300>.
 ב. ברירת המחדל לזמן הפעלת PowerSave היא 30 דקות.

קיבולת המעגל המינימלית המומלצת
HP LaserJet 4300 series-ו HP LaserJet 4200 series

דגמי 220 וולט	דגמי 110 וולט	
220 עד 240 וולט (+/- 10%) 50/60 Hz (+/-2 Hz)	110 עד 127 וולט (+/- 10%) 50/60 Hz (+/-2 Hz)	דרישות חשמל
3,3 אמפר	8,2 אמפר	קיבולת המעגל המינימלית המומלצת למוצר טיפוס

פליטות אקוסטיות

מוצר לפי תקן ISO 9296	רמת עוצמת הקול
LWAd= 6,8 bels (A)	הדפסה, 35 דפים בדקה (מדפסת HP LaserJet 4200)
LWAd= 7,0 bels (A)	הדפסה, 45 דפים בדקה (מדפסת HP LaserJet 4300)
LWAd= 4,0 bels (A)	PowerSave
מוצר לפי תקן ISO 9296	SPL – עמדות סמוכות
LpAm= 54 dB (A)	הדפסה, 35 דפים לדקה (ppm) (מדפסת HP LaserJet 4200)
LpAm= 56 dB (A)	הדפסה, 45 דפים לדקה (ppm) (מדפסת HP LaserJet 4300)
LpAm= 27 dB (A)	PowerSave

הערכים נתונים לשינוי. למידע מעודכן, ראה <http://www.hp.com/support/lj4200> או <http://www.hp.com/support/lj4300>.

מפרט כללי

4300HP LaserJet	4200HP LaserJet	תיאור
10° C עד 32° C	10° C עד 32° C	טמפרטורת הפעלה
20% - 80%	20% - 80%	לחות יחסית
עד 45 ppm נייר בגודל letter עד 43 ppm נייר בגודל A4	עד 35 ppm נייר בגודל letter עד 33 ppm נייר בגודל A4	מהירות, דפים לדקה (ppm)
עד קיבולת כוללת של 416MB, בשילוב של זיכרון סטנדרטי וזיכרון בכרטיס DIMM	עד קיבולת כוללת של 416MB, בשילוב של זיכרון סטנדרטי וזיכרון בכרטיס DIMM	זיכרון הניתן להרחבה



FCC regulations

This equipment has been tested and found to comply with the limits for a Class B digital device, pursuant to Part 15 of the FCC rules. These limits are designed to provide reasonable protection against harmful interference in a residential installation. This equipment generates, uses, and can radiate radio frequency energy. If this equipment is not installed and used in accordance with the instructions, it may cause harmful interference to radio communications. However, there is no guarantee that interference will not occur in a particular installation. If this equipment does cause harmful interference to radio or television reception, which can be determined by turning the equipment off and on, the user is encouraged to try to correct the interference by one or more of the following measures:

- Reorient or relocate the receiving antenna.
- Increase separation between equipment and receiver.
- Connect equipment to an outlet on a circuit different from that to which the receiver is located.
- Consult your dealer or an experienced radio/TV technician.

Note

Any changes or modifications to the printer that are not expressly approved by HP could void the user's authority to operate this equipment.

Use of a shielded interface cable is required to comply with the Class B limits of Part 15 of FCC rules.

התוכנית לקידום מוצרים ידידותיים לסביבה

שמירה על איכות הסביבה

חברת Hewlett-Packard מחויבת להספקת מוצרים איכותיים באופן שאינו פוגע באיכות הסביבה. בתכנון מוצר זה שולבו מספר תכונות שנועדו לצמצם פגיעה אפשרית באיכות הסביבה.

צריכת אנרגיה

ניצול האנרגיה פוחת במידה רבה בעת שימוש במצב PowerSave, התורם לחיסכון במשאבים ובכסף – וזאת מבלי לפגוע ברמת הביצועים של המוצר. מוצר זה עומד בדרישות ENERGY STAR® – תוכנית על בסיס התנדבותי, שמטרתה לעודד פיתוח מוצרים משרדיים המנצלים אנרגיה ביעילות.



ENERGY STAR® הוא סימן שירות רשום של הסוכנות לשמירה על איכות הסביבה (EPA) בארה"ב. כשותפה בתוכנית ENERGY STAR®, קבעה חברת Hewlett-Packard שמוצר זה עומד בדרישות התוכנית לגבי חיסכון באנרגיה. לקבלת מידע נוסף, ראה <http://www.energystar.gov>.

צריכת טונר

במצב EconoMode, כמות הטונר המנוצלת קטנה יותר באופן משמעותי, ולכן תוחלת החיים של מחסנית ההדפסה עשויה להיות ארוכה יותר.

שימוש בנייר

מאפיין ההדפסה הדו-צדדית האוטומטית של מוצר זה ("הדפסה על שני צדי הנייר" [האבזר האופציונלי להדפסה דו-צדדית], בעמוד 64) ויכולת ההדפסה של דפים מרובים על גיליון נייר ("הדפסת עמודים מרובים על גיליון נייר יחיד [עמודים לגיליון]", בעמוד 69) יכולים להפחית את ניצול הנייר וכתוצאה מכך – את הפגיעה במשאבים טבעיים.

חלקי פלסטיק

חלקי פלסטיק במשקל מעל 25 גרם סומנו בהתאם לתקנים הבינלאומיים המשפרים את יכולת הזיהוי של פלסטיק למטרות מיחזור בסיום חיי המדפסת.

חומרי הדפסה מתכלים למדפסות HP LaserJet

במדינות/אזורים רבים, אפשר להחזיר את חומרי ההדפסה המתכלים של מוצר זה (כדוגמת מחסנית ההדפסה, התוף וה-Fuser) לחברת HP, במסגרת תוכנית החברה להחזרת חומרי הדפסה מתכלים ולמיחזור (HP Printing Supplies Returns and Recycling Program). ביותר מ-48 מדינות/אזורים מונהגת תוכנית פשוטה להחזרת חומרי הדפסה משומשים ללא תשלום. לכל מחסנית הדפסה חדשה למדפסת HP LaserJet ולכל חבילת מוצרים מתכלים מתוצרת החברה מצורפים מידע והוראות לגבי תוכנית המיחזור, במספר שפות.

תוכנית HP להחזרת חומרי הדפסה מתכלים ולמיחזורם

מאז שנת 1990, נאספו במסגרת תוכנית HP להחזרת חומרי הדפסה מתכלים ולמיחזורם מיליוני מחסניות הדפסה LaserJet משומשות, שאלמלא כן היו נטמנות במטמנות אשפה רבות בעולם. מחסניות ההדפסה והחומרים המתכלים למדפסות HP LaserJet נאספים ונשלחים במרוכז לשותפי המיחזור שלנו, המפרקים את המחסנית. בתום בדיקת איכות יסודית, נלקחים חלקים נבחרים למיחזור, לצורך שילובם במחסניות הדפסה חדשות. יתרת החומרים מופרדים זה מזה ומעובדים לחומרי גלם – לשימוש בתעשיות אחרות המייצרות מהם מוצרים שימושיים שונים.

החזרות בארה"ב

כדי לבצע את החזרת המחסניות המשומשות וציוד נוסף בדרך אחראית יותר כלפי הסביבה, חברת HP מעודדת החזרת מחסניות במרוכז. ארוז מספר מחסניות משומשות יחד, והשתמש בתווית ה-UPS המשולמת מראש הכלולה בחבילה. הכתובת כבר רשומה על התווית. לקבלת מידע נוסף בארה"ב, התקשר (1-800-340-2445) או בקר באתר HP לחומרים מתכלים למדפסות HP LaserJet, בכתובת: <http://www.hp.com/recycle>.

החזרות מחוץ לגבולות ארה"ב

לקוחות שמתגוררים מחוץ לגבולות ארה"ב מתבקשים לפנות למשרד המכירות והשירות המקומי של HP, או לבקר באתר האינטרנט בכתובת <http://www.hp.com/recycle> לצורך קבלת מידע נוסף בנוגע לזמינות תוכנית HP להחזרת חומרי הדפסה מתכלים ולמיחזורם.

נייר

מוצר זה מתאים להדפסה על נייר ממוחזר העומד בהנחיות המפורטות במדריך HP LaserJet Printer Family Paper Specification Guide. (ראה "מידע על הזמנות" בעמוד 16). מוצר זה מתאים להדפסה על נייר ממוחזר, בהתאם לתקן DIN 19309.

הגבלות על חומרים

מוצר HP זה אינו מכיל כספית.

מוצר HP זה מכיל מתכת מולחמת שסילוקה בתום תוחלת החיים שלה עשוי להצריך טיפול מיוחד.

מוצר HP זה אינו מכיל סוללות.

לקבלת מידע בנוגע למיחזור, בקר באתר <http://www.hp.com/recycle>, פנה לרשויות המקומיות, או ל-<http://www.eiae.org>, Electronics Industries Alliance, בכתובת: <http://www.eiae.org>.

דפי נתונים בדבר בטיחות חומרים

לקבלת דפי נתונים בדבר בטיחות חומרים (MSDS), פנה לאתר החומרים המתכלים למדפסות HP LaserJet, בכתובת: <http://www.hp.com/go/msds>.

מידע נוסף

לקבלת מידע נוסף אודות הנושאים הסביבתיים הבאים, בקר בכתובת <http://www.hp.com/go/environment> או <http://www.hp.com/hpinfo/community/environment>.

- דף נתונים סביבתיים של מוצר – לגבי מוצר זה ומוצרים רבים אחרים של HP
- מחויבות חברת HP לסביבה
- מערכת ניהול הסביבה של HP
- תוכנית HP להחזרה ולמיחזור של חומרים מתכלים בתום תוחלת חייהם
- דפי נתונים על בטיחות חומרים

הצהרת תאימות

בהתאם ל-ISO/IEC Guide 22 ו-EN 45014

שם היצרן: Hewlett-Packard חברת
כתובת היצרן: 11311 Chinden Boulevard
 Boise, Idaho 83714-1021, USA

מצהיר כי המוצר

שם המוצר: HP LaserJet 4200 series
 HP LaserJet 4300 series

מספרי דגם לצורכי עמידה בתקנות:

BOISB-0203-00
 BOISB-0204-00

אפשרויות מוצר: הכל

עומד בדרישות המוצר הבאות: (1)

בטיחות: IEC 60950:1999 / EN 60950:2000
 IEC 60825-1:1993+A1 / EN 60825-1+A11 Class 1 Laser/LED Product
 GB4943:1995

EMC: CISPR 22:1993+A1+A2 / EN 55022:1994+A1+A2 Class B*2)
 EN 61000-3-2:1995 / A14
 EN 61000-3-3:1995
 EN 55024:1998

FCC Title 47 CFR, Part 15 Class B3 / ICES-003, Issue 3
 AS /NZS 3548:1995+A1+A2 GB9254:1998

מידע נוסף:

המוצר עומד בדרישות הנחיית EMC מס' 89/336/EEC והנחיה לעניין מתח נמוך מס' 73/23/EEC, ונושא סימוני CE בהתאם.

(1) המוצר נבדק בתצורה טיפוסית עם מערכות מחשבים אישיים של Hewlett-Packard.

(2) המוצר כולל אפשרויות רשת מקומית (LAN). כאשר כבל המישק מחובר למחברי LAN, המוצר עומד בדרישות EN55022 Class A. במקרה זה חלים התנאים הבאים: אזהרה – זהו מוצר בדירוג A. בסביבה ביתית, מוצר זה עלול לגרום להפרעות בתקשורת רדיו. במקרה כזה, על המשתמש לנקוט צעדים מתאימים.

(3) התקן זה עומד בדרישות של סעיף 15 של תקנות ה-FCC. ההפעלה כפופה לשני התנאים הבאים: (1) המכשיר לא יגרום להפרעה מזיקה, ו-(2) המכשיר חייב לקבל כל הפרעה שתיקלט, כולל הפרעה שעשויה לגרום פעולה לא רצויה.

Boise, Idaho, USA
 17 אפריל 2002

בנושאי תקינה בלבד, פנה ל-:

ליצירת קשר באוסטרליה: Product Regulations Manager, Hewlett-Packard Australia Ltd., 31-41 Joseph Street, Blackburn, Victoria 3130, Australia

ליצירת קשר באירופה: משרד המכירות והשירות המקומי של Hewlett-Packard או:
 Hewlett-Packard GmbH
 Department HQ-TRE/Standards Europe
 Herrenberger Strasse 110-140
 Böblingen D-71034 (פקס: +49-7031-14-3143)

ליצירת קשר בארה"ב: Product Regulations Manager, Hewlett-Packard Company, PO Box 15, Mail Stop 160, Boise, ID 83707-0015
 (Phone: 208-396-6000)

הצהרת בטיחות לייזר (ארה"ב)

המרכז למכשירים ובריאות רדיולוגית (CDRH) של מנהל המזון והתרופות האמריקאי פרסם תקנות בנוגע למוצרי לייזר שיוצרו החל ב-1 באוגוסט, 1976. יש לציית לתקנות אלה במוצרים המשווקים בארה"ב. מדפסת זו הוגדרה כמוצר לייזר "דירוג 1" לפי תקן ביצועי הקרינה של משרד הבריאות ושירותי האנוש (DHHS) בארה"ב, בהתאם לחוק הפיקוח על קרינה, לבריאות ולבטיחות מ-1968. היות שהקרינה הנפלטת בתוך מדפסת זו תחומה בתושבת מגן ובכיסויים חיצוניים, קרן הלייזר אינה יכולה להיפלט במהלך הפעלה רגילה.

אזהרה!

השימוש בבקרים, ביצוע כווננים או ביצוע הליכים שאינם מפורטים במדריך למשתמש זה, עלולים לגרום לחשיפה מסוכנת לקרינה.

תקנות DOC קנדיות

עומד בדרישות דירוג ב' לגבי תאימות אלקטרומגנטית בקנדה (EMC).

Conforme à la classe B des normes canadiennes de compatibilité électromagnétique (CEM).

הצהרה בדבר הפרעות אלקטרומגנטיות (קוריאה)

사용자 안내문 (B급 기기)

이 기기는 비업무용으로 전자파장해 검정을 받은 기기로서, 주거지역에서는 물론 모든지역에서 사용할 수 있습니다.

הצהרת VCCI (יפן)

この装置は、情報処理装置等電波障害自主規制協議会 (VCCI) の基準に基づくクラスB情報技術装置です。この装置は、家庭環境で使用することを目的としていますが、この装置がラジオやテレビジョン受信機に近接して使用されると、受信障害を引き起こすことがあります。取り扱い説明書に従って正しい取り扱いをして下さい。

הצהרה בנושא לייזר (פינלנד)

Luokan 1 laserlaite

Klass 1 Laser Apparat

HP LaserJet 4200 series, 4300 series laserkirjoitin on käyttäjän kannalta turvallinen luokan 1 laserlaite. Normaalisissa käytössä kirjoittimen suojakotelointi estää lasersäteiden pääsyn laitteen ulkopuolelle. Laitteen turvallisuusluokka on määritetty standardin EN 60825-1 (1994) mukaisesti.

Varoitus!

Laitteen käyttäminen muulla kuin käyttöohjeessa mainitulla tavalla saattaa altistaa käyttäjän turvallisuusluokan 1 ylittävälle näkymättömälle lasersäteilylle.

Varning!

Om apparaten används på annat sätt än i bruksanvisning specificerats, kan användaren utsättas för osynlig laserstrålning, som överskrider gränsen för laserklass 1.

HUOLTO

HP LaserJet 4200 series, 4300 series -kirjoittimen sisällä ei ole käyttäjän huollettavissa olevia kohteita. Laitteen saa avata ja huoltaa ainoastaan sen huoltamiseen koulutettu henkilö. Tällaiseksi huoltotoimenpiteeksi ei katsota väriainekasetin vaihtamista, paperiradan puhdistusta tai muita käyttäjän käsikirjassa lueteltuja, käyttäjän tehtäväksi tarkoitettuja ylläpitotoimia, jotka voidaan suorittaa ilman erikoistyökaluja.

Varo!

Mikäli kirjoittimen suojakotelo avataan, olet alttiina näkymättömälle lasersäteilylle laitteen ollessa toiminnassa. Älä katso säteeseen.

Varning!

Om laserprinterns skyddshölje öppnas då apparaten är i funktion, utsättas användaren för osynlig laserstrålning. Betrakta ej strålen.

Tiedot laitteessa käytettävän laseriodin säteilyominaisuuksista:

Aallonpituus 775-795 nm
Teho 5 mW
Luokan 3B laser

- א**
- אבזר דיסק קשיח
 חריצי EIO, 169
 מספר חלק, 19
 אבזר כונן קשיח
 איתור, 15
 אבזר להדפסה דו-צדדית
 איתור, 15
 אפשרויות כריכה, 67
 הגדרות, 157
 הדפסת חוברות, 68
 הזמנה, 17
 הידוק נייר, 39
 חסימות, 102
 כיוון טעינת הנייר, 66
 מספר חלק, 18
 מפרט נייר, 184
 שימוש, 64, 65
 אבזרים
 איתור, 15
 בדיקת התקנה, 83
 הודעות שגיאה, 113
 הזזה, 16
 הזמנה, 17
 חיבור וניתוק, 16
 כלולים, 12
 נוריות, 27, 123
 פתרון בעיות, 124, 136
 תיעוד, 8
 אבזרים לטיפול בנייר
 הודעות שגיאה, 113
 הזמנה, 17
 זמינים, 11
 כלולים, 12
 מאפיינים, 10
 מספרי חלקים, 18
 נוריות, 27, 123
 פתרון בעיות, 136
 אזהרות זמניות
 הגדרה, 162
 אזל הטונר, 82, 163
 אחסון
 מחסניות הדפסה, 80
 אחסון מחסניות הדפסה, 80
 אחסון עבודות
 הגדרות, 161
 העתקה מהירה, 70
 מאפיינים, 70
 עותק ראשון לאישור, 71
 תפריט לוח הבקרה, 152
- אחסון עבודות הדפסה
 עבודות מאוחסנות, 74
 פרטיות, 72
 איכות
 הגדרות, 160
 פתרון בעיות, 125
 איכות הדפסה
 מפרט רזולוציה, 10
 איכות טקסט
 פתרון בעיות, 129, 131
 איכות פלט
 הגדרות, 160
 מפרט רזולוציה, 10
 איסוף
 שימוש, 68
 איסוף (עותקי מקור מרובים)
 הודעות שגיאה, 122
 אפשרויות כריכה להדפסה דו-צדדית, 67
 אפשרויות פריסה
 הדפסה דו-צדדית, 67
 אפשרות הכריכה 'הפוך דפים למעלה', 68
 ארונית אחסון
 איתור, 15
 הזזה, 16
 הזמנה, 17
 מספר חלק, 19
 אתרי אינטרנט
 Energy Star, 196
 HP Web Jetadmin, 33
 חומרים מתכלים, 182
 מנהלי מדפסת, 29
 קישורים לשרת אינטרנט מובנה, 78
 תיעוד, 7
 תמיכה, 144
 אתרי אינטרנט לתמיכה טכנית, 144
- ב**
- בדיקות, 167
 בהירות תדפיסים
 הגדרת צפיפות טונר, 161
 בטיחות לייזר
 הצהרות (ארהב), 199
 הצהרות (פינלנד), 200
- ג**
- גודל נייר
 בחירת מגש, 46, 48, 154
 מפרט אבזר להדפסה דו-צדדית, 184
 מפרט למזין מעטפות אופציונלי, 185
 מפרט מגש, 1, 183

דף קצב רענון (שרת אינטרנט מובנה), 78
 דף שירותי זמן (שרת אינטרנט מובנה), 78
 דף תצורה
 הדפסה, 83
 פתרון בעיות, 133
 דף סטטוס ההתקן (שרת אינטרנט מובנה), 77
 דפי מידע, 83
 דפי שגיאה PS
 פתרון בעיות, 134
 דפי שגיאות PS
 הגדרות, 158
 פתרון בעיות, 141
 דפים עקומים, 129
 דריסת A4/letter, 158
 דרישות מיקום, מדפסת, 191

ה

הגדרות
 איכות הדפסה, 160
 דפי שרת אינטרנט מובנה, 78
 לוח הבקרה, 26, 151
 מנהל מדפסת, 31
 שחזור ברירת מחדל, 166
 שמירה, 68
 שרת הדפסה Jetdirect, 165
 הגדרות EconoMode, 160
 הגדרות Novell NetWare, 165
 הגדרות Wide A4, 158
 הגדרות ברירת מחדל, שחזור, 166
 הגדרות הזנת שורה, 159
 הגדרות היצון, שחזור, 166
 הגדרות העברת נתונים, 165
 הגדרות מהירות, 68
 הגדרות ריווח שורות, 158
 הגדרות ריווח שורות אנכי, 158
 הגדרות תקשורת, 165
 הגדרות תקשורת דו-כיוונית, 165
 הגדרת Apple EtherTalk, 165
 הגדרת DLC/LLC, 165
 הגדרת EtherTalk, 165
 הגדרת IPX/SPX, 165
 הגדרת REt, 160
 הגדרת REt (טכנולוגיה לשיפור הרזולוציה), 160
 הגדרת TCP/IP, 165
 הגדרת אזהרות, 162
 הגדרת אישיות, 162
 הדפסה
 ברירת מחדל לכיוון דף, 158
 מחסניות שאינן מתוצרת HP, 80
 ממגש ל-1,500 גיליונות, 46
 מספר חלק מחסנית, 21
 מפלס טונר נמוך, 82, 163
 מפרט רזולוציה, 10
 נייר בעל 3 חורים, 60
 סטטוס מחסניות, 80, 85
 עבודות במצב עותק ראשון לאישור, 71
 עבודות מאחסנות, 74

מפרט מגש ל-1,500 גיליונות, 184
 מפרט מגש ל-500 גיליונות, 184
 מפרט מהדק-סיכות/עורם, 185
 גודל נייר מותאם אישית
 הגדרות מגש, 157
 מפרט מגש 1, 183
 מפרט מגש ל-500 גיליונות, 184, 185
 גודל, מדפסת, 191
 גופן Courier
 הגדרות, 158
 פתרון בעיות, 141
 גופנים
 בדיקת גופנים מותקנים, 84
 הגדרות, 158
 הדפסת רשימה, 86
 מאפייני מדפסת, 10
 פקודות PCL, 177
 פתרון בעיות PS, 141
 פתרון בעיות ב-Macintosh, 138
 גלגלות הזנה, החלפה, 91
 גלגלות העברה, החלפה, 91
 גלגלות הרמה, החלפה, 91
 גלגלות, החלפה, 91
 גלויות
 הדפסה, 62
 מפרט, 183, 190
 גרפיקה וקטורית, 175
 גרפיקה, פקודות HP-GL/2, 175

ד

דגמים, מדפסת, 12
 דיסק RAM
 הגדרות, 163
 דיסק קשיח אופציונלי
 התקנה, 173
 פתרון בעיות, 140
 דף אבטחה (שרת אינטרנט מובנה), 78
 דף דואר אלקטרוני (שרת אינטרנט מובנה), 78
 דף הגדרת תצורת ההתקן
 (שרת אינטרנט מובנה), 78
 דף הזמנת חומרים (שרת אינטרנט מובנה), 78
 דף השפה (שרת אינטרנט מובנה), 78
 דף התרעות (שרת אינטרנט מובנה), 78
 דף זיהוי ההתקן, 77
 דף חומרים מתכלים (שרת אינטרנט מובנה), 77
 דף יומן אירועים (שרת אינטרנט מובנה), 77
 דף לוח הבקרה, 77
 דף מידע על ההתקן (שרת אינטרנט מובנה), 78
 דף מידע על אנשי קשר (שרת אינטרנט מובנה), 78
 דף ניקוי
 אוטומטי, 90, 161
 ידני, 89
 דף סטטוס ההתקן (שרת אינטרנט מובנה), 77
 דף סטטוס חומרים (שרת אינטרנט מובנה), 77
 דף סיכום הדפסות, 77
 דף קישורים נוספים (שרת אינטרנט מובנה), 78
 דף קישורים, שרת אינטרנט מובנה, 78

הנורית 'שים לב', 24
 העתקה מהירה, 70
 תפריט לוח הבקרה, 152
 העתקה מהירה של עבודות הדפסה, 70
 הפעלה
 מתג, 14
 הפרעות אלקטרומגנטיות, הצהרה, 199
 הצהרות בטיחות, 199, 200
 הצהרת VCCI, 199
 הצהרת בטיחות לייזר, פינלנד, 200
 הצהרת תאימות, 198
 התאוששות, חסימה, 163
 התאמה לגודל העמוד, 68
 התפריט Information (מידע), 153
 התפריט Printing (הדפסה), 157
 התפריט Configure Device (הגדרת תצורת התקן), 157
 התפריט I/O (קלט פלט), 165
 התפריט Paper Handling (טיפול בנייר), 154
 התקנה
 אבזר דיסק קשיח, 173
 זיכרון (כרטיסי DIMM), 170
 כרטיסי EIO, 173
 תוכנות, 30
 התקנת המדפסת, 7
 התרעות דואר אלקטרוני, 79
 התרעות, דואר אלקטרוני, 79

ז

זיכרון

איתור כרטיסי DIMM, 15
 בדיקת התקנה, 172
 הזמנה, 17
 התקנת כרטיסי DIMM, 170
 יתרונות השדרוג, 169
 מספרי חלקים, 19
 מפרט, 10
 משאבים קבועים, 172

ח

חוברות, 68
 חוברת
 אפשרויות להדפסה דו-צדדית, 68
 חומרים
 הזמנה, 17
 חומרים מתכלים
 דף בשרת אינטרנט מובנה, 77
 מחזור, 196
 מספרי חלקים, 21
 סטטוס, 81, 85
 חיי התוף תמו, 82
 חלקים
 הזמנה, 17
 מיחזור, 196
 חסימות
 אזור ה-Fuser, 104
 הגדרת התאוששות, 163

עבודות פרטיות, 72
 פתרון בעיות איכות, 125
 פתרון בעיות של אי-הדפסת עבודות, 134
 שמירת עבודות בזיכרון, 70, 161
 הדפסה באיכות טיוטה, 160, 161
 הדפסה בהירה
 פתרון בעיות, 126
 הדפסה ברקע, Macintosh, 138
 הדפסה דו-צדדית, 34, 64, 65
 אפשרויות חוברת, 68
 אפשרויות פריסה, 67
 האבזר להדפסה דו-צדדית, 64, 65
 טעינת נייר, 66
 טעינת נייר לשם הידוק, 38
 הדפסה לא ישרה, 129
 הדפסה לא מלאה, פתרון בעיות, 127
 הדפסה, עמוד ראשון שונה, 69
 הדפסת מספר עמודים על גיליון אחד, 69
 הדפסת עותקי מקור מרובים
 הודעות שגיאה, 122
 ההודעה Access denied, menus locked, 26
 הודעה בדבר ביצוע טיפול תחזוקה, 91, 166
 הודעות
 הגדרות, 162
 ניקוי מתמידות, 109
 סדר אלפבית אנגלי, 114
 ערכת תחזוקה, 166
 הודעות שגיאה
 הגדרות, 162
 מספריות, 110
 ניקוי מתמידות, 109
 הודעות שגיאה לגבי יחידה לאספקת מתח, 112
 הודעות שגיאה לגבי קושחה, 111
 הורדה
 HP Web Jetadmin, 33
 מנהלי מדפסת, 29
 עבודות הדפסה, 74
 תיעוד, 7
 הזזת המדפסת, 16
 הזמנה
 מחסניות הדפסה, 17
 רכיבי DIMM, 17
 הזמנת אבזרים וחומרים מתכלים, 17
 הזנה ידנית
 הדפסה ממגש, 1, 49
 הזנה ידנית, הגדרות, 158, 162
 החזרי גררה, הגדרות, 159
 הידוק, חסימות, 107
 הלחצן 'בחירה', 24, 25
 הלחצן 'ביטול משימה', 24, 25
 הלחצן 'השהה/חדש הפעלה', 24, 25
 הלחצן 'חץ מטה', 24, 25
 הלחצן 'חץ מעלה', 24, 25
 המדריך להפעלה ראשונה, 7
 המשך אוטומטי, הגדרה, 162
 הנורית 'מוכן', 24
 הנורית 'נתונים', 24

- יחידת מהדק
 הזמנה, 17
 יחידת מהדק-סיכות
 החלפה, 92
 מספר חלק, 18
 יידוע, דואר אלקטרוני, 78, 79
 יציאות מישק, 14
 יציאות
 איתור, 14
 שרת זמן, 78
 יציאת מישק מקבילי, 14
- כ**
 כבלי מישק
 הזמנה, 17
 מספרי חלקים, 19
 כבלי מישק, פתרון בעיות, 134
 כבלים
 הזמנה, 17
 מספרי חלקים, 19
 פתרון בעיות, 134
 כבלים טוריים, איתור תקלות, 134
 כבלים מקביליים
 הזמנה, 17
 מספרי חלקים, 19
 פתרון בעיות, 134
 כהות, הגדרה, 161
 כיוון הדף
 הגדרת ברירת מחדל, 158
 כיוון 'לאורך'
 קביעה כברירת מחדל, 158
 כיוון 'לרוחב'
 קביעה כברירת מחדל, 158
 כרטיס קישור LocalTalk, 20
 כרטיס קישור USB, 20
 כרטיס קישור מקבילי, 20
 כרטיסי DIMM
 מספרי חלקים, 19
 סוגים, 169
 כרטיסי DIMM flash
 מספרי חלקים, 19
 סוגים, 169
 כרטיסי DIMM SDRAM, מספרי חלקים, 19
 כרטיסי DIMM גופנים
 מספרי חלקים, 19
 כרטיסי DIMM של גופנים
 הזמנה, 17
 כרטיסי EIO
 הגדרות, 165
 הזמנה, 17
 התקנה, 173
 חריצים, 169
 מספרי חלקים, 19
 שגיאות קרטייות, 114
 כרטיסי Flash DIMM
 הזמנה, 17
 כרטיסי SIMM, אי תאימות, 169
- חוזרות ונשנות, 108
 מגש ל-1,500 גיליונות, 101
 מגש ל-500 גיליונות, 100
 מזין מעטפות, 99
 סיכה, 107
 חסימות נייר
 אזור ה-Fuser, 104
 אזורים, 96
 הגדרות התאוששות, 163
 מגש 1, 100
 מגש ל-1,500 גיליונות, 101
 מגש ל-500 גיליונות, 100
 מזין מעטפות, 99
 מכסה עליון, 97
 סל פלט, 103
 שכיחות, 108
 חשמל
 הודעות שגיאה, 112
 מיקום מחבר, 14
 מפרט, 192, 193
- ט**
 טונר
 EconoMode, 161
 HP UltraPrecise, 10
 אזל, 82, 163
 הגדרת צפיפות, 161
 מפלס נמוך, 82, 163
 סטטוס, 81, 85
 פיזור מחדש, 82
 פתרון בעיות באיכות הפלט, 128
 טונר HP UltraPrecise, 10
 טונר UltraPrecise, 10
 טונר חופשי, פתרון בעיות, 128
 טונר מרוח, פתרון בעיות, 128
 טעינה
 מגש 1, 42
 מגש ל-1,500 גיליונות, 45
 מגש ל-500 גיליונות, 43
 מזין מעטפות, 53, 56
 מעטפות במגש 1, 52
 נייר בגודל מותאם אישית, 62
 נייר להדפסה דו-צדדית, 66
 נייר למהדק-סיכות/עורם, 38
 נייר מודפס מראש, 60
 נייר מצופה, 61
 סיכות, 41
 טעינת נייר
 להדפסה דו-צדדית, 66
- י**
 יומן אירועים, 84
 יחידות מזין
 אזור, 15
 הזזה, 16
 חיבור וניתוק, 16
 תיאור, 11

מגש ל-1,500 גליונות
 איתור, 15
 הגדרות, 48
 הגדרות יישור, 159
 הדפסה, 46
 הדפסה דו-צדדית, 66
 הודעה שגיאה בדבר חסימה, 113
 הזזה, 16
 הזמנה, 17
 חסימות נייר, 101
 טעינה, 45
 מספר חלק, 18
 מפרט, 184
 נעילה, 48
 פתרון בעיות, 136
 מגש ל-500 גליונות, 12
 איתור, 14, 15
 הגדרות, 48, 155
 הגדרות גודל מותאם אישית, 157
 הגדרות יישור, 159
 הדפסה דו-צדדית, 66
 הזזה, 16
 הזמנה, 17
 חסימות נייר, 100
 טעינה, 43
 מספר חלק, 18
 מפרט, 184
 נעילה, 48
 פתרון בעיות, 136
 מגשים
 איתור, 13, 14, 15
 בחירה, 46, 48, 154
 הגדרות גודל מותאם אישית, 157
 הדפסה דו-צדדית, 66
 הזזה, 16
 הזנה ידנית, 49
 חסימות נייר, 96, 100, 101
 טעינת מגש, 1, 42
 טעינת מגש ל-1,500 גליונות, 45
 טעינת מגש ל-500 גליונות, 43
 כלולים, 12
 מספרי חלקים, 18
 מפרט נייר, 183, 184
 נעילה, 48
 פתרון בעיות, 136
 קיבולת, 12
 מדבקות
 הדפסה, 58
 טעינה, 58
 מפרט, 183, 188
 מצבי fuser, 160
 מדפסת
 בדיקת שפות מותקנות, 84
 מאפייני מנהלי מדפסת, 68
 קודי חילוף בפקודות, 176, 177
 תחביר פקודות, 176

כרטיסי אתרנט, מספרי חלקים, 19
 כרטיסים
 הדפסה, 62
 מפרט, 190
 כתובת IP, 77, 84
 כתמים, פתרון בעיות, 127, 130

ל

לוח הבקרה
 בחירה במהדק-סיכות/עורם, 40
 בחירת שפה, 132, 163
 דפי מידע, 83
 מפת תפריטים, 26, 83
 לוח הבקרה
 Printing, 157
 איתור, 13
 הגדרות, 26, 151
 הגדרות אזהרות זמניות, 162
 ההודעה Access Denied, 26
 הודעות, 109, 110, 114
 התפריט Configure device, 157
 התפריט Diagnostics, 167
 התפריט PCL, 158
 התפריט Print Quality, 159
 התפריט Resets, 166
 התפריט Service, 167
 התפריט Service (שירות), 167
 התפריט I/O, 165
 התפריט Output Setup, 164
 התפריט Paper Handling, 154
 התפריט Retrieve Jobs, 152
 עזרה, 25
 פתרון תקלות, 132
 תפריט המשנה System Setup, 161
 לחצן חץ 'הקודם', 24, 25
 לחצני החצים, 25
 לחצני לוח הבקרה, 25
 לחצני ניווט, לוח הבקרה, 24, 25
 לחצנים, לוח הבקרה, 25

מ

מאפיין עותק ראשון לאישור, 71
 מאפיינים, מדפסת, 10
 מגש, 1
 איתור, 13
 הגדרות גודל מותאם אישית, 157
 הגדרות יישור, 159
 הגדרת גודל, 48, 154
 הדפסה, 46, 47
 הדפסה דו-צדדית, 66
 הדפסה על מעטפות, 51
 הזנה ידנית, 49
 חסימות נייר, 100
 טעינה, 38, 42
 מפרט נייר, 183
 נעילה, 48
 פתרון בעיות, 136

מחסניות סיכות
 טעינה, 41
 מספר חלק, 18, 21
 מחסנית מהדק הסיכות
 הזמנה, 17
 מחשבי Macintosh
 תוכנית העזר HP LaserJet Utility, 32
 מידות, מדפסת, 191
 מידע על עמידה בתקנות
 הצהרת תאימות, 198
 מיחזור חומרים מתכלים, 196
 מכסה עליון
 איתור, 13
 שחרור חסימות נייר, 97
 מנהלי PCL
 מאפיינים, 30
 מנהלי מדפסת
 AutoCAD, 28
 Microsoft Windows, 30
 הגדרות, 26, 31
 כלולים, 28, 29
 מאפיינים, 68
 עזרה, 31
 תוכנית העזר להתקנה בהתאמה אישית, 30
 תוכנית עזר להתקנה בהתאמה אישית, 30
 מנהלי מדפסת PCL
 מערכות הפעלה נתמכות, 29
 מנהלי מדפסת ל-AutoCAD, 28
 מנהלי מדפסת ל-OS/2, 29
 מנהלי מדפסת ל-IBM OS/2, 29
 מסלול הנייר
 בדיקה, 167
 ניקוי, 89
 מסלול נייר ישר, 37
 מספר דגם, 13
 מספר סידורי, 13, 84
 מספר עותקים, הגדרת ברירת מחדל, 157
 מספרי חלקים
 אבזרים לטיפול בנייר, 18
 חומרי הדפסה של HP, 21
 כבלים, 19
 כרטיסי DIMM, 19
 מחסניות, 21
 ערכת תחזוקה, 20
 תיעוד, 20
 מעטפות
 הגדרת ברירת המחדל לגודל, 157
 הגדרת גודל, 154
 הדפסה ממגש, 1, 52
 הדפסה ממזין מעטפות, 56
 הדפסה ממזין מעטפות, 53
 מפרט, 183, 189
 שוליים, 51
 מערכות הפעלה נתמכות, 28
 מערכת Windows
 גופנים כלולים, 10

מדריכים
 מדריך למנהל שרת הדפסה HP Jetdirect, 7
 מהדק/עורם
 הזזה, 16
 הזמנה, 17
 מהדק-סיכות/עורם
 הגדרה כברירת מחדל, 40
 הגדרות, 164
 הדפסה אל, 37, 39
 חסימות סיכות, 107
 טעינת נייר, 38
 טעינת סיכות, 41
 מספר חלק, 18
 מפרט נייר, 185
 סטטוס נורית, 27, 123
 מהירות
 הגדרות העברת נתונים, 165
 הגדרות רזולוציה, 160
 מפרטי המדפסת, 10
 פתרון בעיות, 135
 מועדי החלפה, מחסניות הדפסה, 79
 מזין מעטפות
 איתור, 15
 הגדרות, 48, 154
 הזמנה, 17
 התקנה, 54
 חסימות נייר, 99
 טעינה, 53, 56
 מספר חלק, 18
 מפרט, 51
 מפרט מעטפות, 185
 נעילה, 48
 מחיקה
 עבודות פרטיות, 73
 מחיקת עבודות
 העתקה מהירה, 71
 מחיקת עבודות הדפסה
 הלחצן 'ביטול משימה', 24, 25
 פרטיות, 73
 שמורות, 74
 מחסניות הדפסה
 EconoMode, 161
 אחסון, 80
 הזמנה, 17
 התקנה, 8
 חסימות נייר, 97
 לא מתוצרת HP, 80
 מאפיינים, 10
 מספר חלק, 21
 מפלס טונר, 81
 מפלס טונר נמוך, 82, 163
 סטטוס, 80, 85
 ריקות, 82, 163
 מחסניות הדפסה שאינן מתוצרת HP, 80
 מחסניות מהדק הסיכות
 הגדרות, 164

בדיקה באמצעות HP Web Jetadmin, 81
 מפלט טונר נמוך, 82, 163
 מפרט
 סביבתי, 193
 סוגי נייר נתמכים, 182, 186
 מפרט אקוסטי, 193
 מפרט המעבד, 10
 מפרט חשמל, 192, 193
 מפרט טמפרטורה, 193
 מפרט לחות, 193
 מפרט מדפסת
 חשמל, 192, 193
 טמפרטורה ולחות, 193
 משקל, 192
 פיזי, 191
 רעש, 193
 מפרט מעגל חשמלי, 193
 מפרט משקל נייר
 טבלת השוואה, 187
 מפרט מתח חשמלי, 192, 193
 מפרט נייר
 אבזר להדפסה דו-צדדית, 184
 טבלת השוואת משקלים, 187
 כרטיסים, 190
 מגש ל-1,500 גיליונות, 184
 מגש ל-500 גיליונות, 184
 מגש, 1, 183
 מדבקות, 188
 מהדק-סיכות/עורם, 185
 מזין מעטפות אופציונלי, 185
 מעטפות, 189
 שקפים, 188
 מפרט סביבת הפעלה, 193
 מפרט פיזי, מדפסת, 191
 מפרט רמת עוצמת הקול, 193
 מפרט רעש, 193
 מפרטי מדפסת
 דגמים זמינים, 12
 מאפיינים, 10
 מצב PowerSave, 162, 166
 מקשים, לוח בקרה, 25
 משאבים קבועים, 172
 משקל נייר
 מפרט לאבזר להדפסה דו-צדדית, 184
 מפרט למגש ל-1,500 גיליונות, 184
 מפרט למגש ל-500 גיליונות, 184
 מפרט למהדק-סיכות/עורם, 185
 מפרט למזין מעטפות אופציונלי, 185
 מפרט מגש, 1, 183
 משקל, מדפסת, 192
 מתג הפעלה/כיבוי, 14
 מתג, הפעלה, 14
 נוריות
 אבזרים, 27, 123

בחירת מגש, 46, 48, 154, 162
 הגדרת ברירת המחדל לגודל, 157
 הגדרת דריסת A4/letter, 158
 הזמנה, 17
 הזנה ידנית, 49
 הידוק, 37, 39
 חסימות באבזר להדפסה דו-צדדית, 102
 חסימות במחסניות, 97
 טבלת השוואת משקלים, 187
 טעינה במגש, 1, 42
 טעינה להדפסה דו-צדדית, 66
 טעינה למהדק-סיכות/עורם, 38
 טעינה לשם הידוק בהדפסה דו-צדדית, 38
 טעינת מגש ל-1,500 גיליונות, 45
 טעינת מגש ל-500 גיליונות, 43
 מדריך לחומרי ההדפסה של HP, 20
 מודפס מראש, 60
 מותאם אישית, 62, 157
 מכופף, 130
 מפרט אבזר להדפסה דו-צדדית, 184
 מפרט מגש, 1, 183
 מפרט מגש ל-1,500 גיליונות, 184
 מפרט מגש ל-500 גיליונות, 184
 מפרט מהדק-סיכות/עורם, 185
 מצבי fuser, 160
 מצופה, 61
 מקומט, 130
 סוגים נתמכים, 182, 186
 פתרון תקלות, 182, 186
 נייר A4
 הגדרות, 158
 נייר HP
 מספרי חלקים, 21
 נייר HP LaserJet, 21
 נייר HP Multipurpose, 21
 נייר HP Office, 22
 נייר HP Premium Choise LaserJet Paper, 23
 נייר HP Printing, 23
 נייר LaserJet, 21
 נייר LaserJet Soft Gloss, 21
 נייר Letter
 הגדרות דריסת A4, 158
 נייר Soft Gloss, 21
 נייר בגודל מותאם אישית
 הדפסה, 62
 נייר בעל 3 חורים
 מצבי fuser, 160
 נייר גלי, פתרון תקלות, 130
 נייר גס
 הדפסה, 37
 מצבי fuser, 160
 נייר גס למדפסות HP LaserJet, 23
 נייר הדפסה, HP, 23
 נייר חברה
 הדפסה, 60

הגדרות, 157
חסימות נייר, 103
סלי פלט
איתור, 13, 14
בחירה, 36
הגדרות, 157
חסימות נייר, 103
שחרור חסימות נייר, 103
סלים
הגדרות, 157
ספירת עמודים, 84

ע

עבודות הדפסה
ביטול מלוח הבקרה, 25
הדפסת מאוחסנות, 74
העתקה מהירה, 70
מחיקת מאוחסנות, 74
מחיקת עבודות מעוכבות, 72
עותק ראשון לאישור, 71
עיצוב נכון, 135
עיצוב שגוי, 135
פתרון בעיות של אי-הדפסה, 134
שמירה בזיכרון, 70, 161
עבודות הדפסה פרטיות
מחיקה, 73
עבודות העתקה מהירה
הגדרות, 161
הדפסה, 70
מחיקה, 71
עבודות מאוחסנות
מחיקה, 74
עבודות מעוכבות
הגדרות, 161
הדפסה, 71
מחיקה, 72
עבודות פרטיות
הדפסה, 72
תפריט לוח הבקרה, 152
עורם
הדפסה אל, 37, 39
הזזה, 16
הזמנה, 17
מספר חלק, 18
מפרט נייר, 185
סטטוס נורית, 27, 123
עותק ראשון לאישור
תפריט לוח הבקרה, 152
עותקים
הגדרת ברירת מחדל, 157
עותק ראשון לאישור, 71
עזרה
לוח בקרה, 25
מנהל מדפסת, 8, 31
עזרה מקוונת
לוח בקרה, 25
מנהל מדפסת, 8, 31

מפרט, 186
נייר כבד
הדפסה, 37, 62
מפרט, 190
נייר מבריק, HP, 21
נייר מודפס מראש
הדפסה, 60
מפרט, 186
מצבי fuser, 160
נייר מחורר
הדפסה, 60
מצבי fuser, 160
נייר מכופף, פתרון תקלות, 130
נייר מצופה, 61
נייר מקומט, פתרון תקלות, 130
נייר מקופל, פתרון תקלות, 130
נייר משרדי, HP, 22
נייר עמיד למדפסות LaserJet, 23
נייר עמיד, HP, 23
נייר צר, הדפסה על, 62
נייר קטן, הדפסה, 62
נייר קטן, הדפסה, 37
נייר רב-תכליתי, 21
נייר תקוע
אבזר להדפסה דו-צדדית, 102
אזורים, 96
סל פלט, 103
נייר HP LaserJet Soft Gloss, 21
ניקוי
fuser, 89
מדפסת, 87
ניתוק אבזרים, 16
נעילה
אבזרים, 16
מגשים, 48
נקודות, פתרון בעיות, 127, 130

ו

סטטוס
דף תצורה, 84
חומרים מתכלים, 85
מפלט טונר, 81
נוריות, 123
סיכות
הזמנת מחסנית, 17
טעינת מחסניות, 41
מספר חלק מחסנית, 18, 21
סימני מים, הדפסה, 69
סל פלט אחורי
איתור, 14
הגדרות, 157
הדפסה אל, 37
חסימות נייר, 103
שימוש עם אבזר להדפסה דו-צדדית, 65
סל פלט עליון
איתור, 13
בחירה, 36

חסימות נייר, 108
 חסימות נייר באזור ה-Fuser, 104
 חסימות נייר במגש ל-500 גיליונות, 100
 חסימות סיכות, 107
 טונר מרוח, 128
 כבלים, 134
 כתמים, 127, 130
 נייר מכופף, 130
 נייר מקומט, 130
 עקבות צמיג, 130
 פגמים חוזרים, 129
 פסים, 127, 130, 160
 צג לוח הבקרה, 132
 רקע אפור, 128
 שגיאות PS, 134, 141
 שרת הדפסה HP Jetdirect, 142
 תדפיס מטושטש, 131
 תקלות ב-Macintosh, 137
 תרשים זרימה, 132
 פתרון בעיות, הדפסה לא ישרה, 129
 פתרון תקלות
 הדפסת עותקי מקור מרובים, 122
 הודעות לוח הבקרה, 109
 חסימות נייר, 96
 חסימות נייר במגש 1, 100
 נייר, 182, 186

צ

צפיפות, פתרון בעיות, 126

ק

קובצי PDE, Macintosh, 32
 קובצי PPD
 כלולים, 32
 קיבולת
 מגש 1, 183
 מגש ל-1,500 גיליונות, 184
 מגש ל-500 גיליונות, 184
 מהדק-סיכות/עורם, 39, 185
 מזין מעטפות, 185

ר

רזולוציה
 הגדרות, 160
 מפרט, 10
 פתרון בעיות איכות, 125
 רזולוציית 1200 dpi, 160
 רזולוציית 300 dpi, 160
 רזולוציית 600 dpi, 160
 רזולוציית FastRes, 10, 160
 רזולוציית ProRes, 160
 רקע אפור, פתרון בעיות, 128
 רשימת גופני PCL, 86
 רשימת גופני PostScript, 86
 רשימת גופני PS, 86
 רשתות
 דפי שרת אינטרנט מובנה, 78

עזרה מקוונת של המדריך למשתמש, 8
 עמוד ראשון שונה, 69
 עמודים לגיליון, 69
 עמודים רבים על גיליון אחד, 69
 עקבות צמיג, פתרון בעיות, 130
 ערכות סימנים
 בחירה, 158
 ערכת תחזוקה
 הזמנה, 17
 מספר חלק, 20
 ניקוי הודעה, 166
 שימוש, 91
 ערכת תחזוקה למדפסת
 הזמנה, 17
 שימוש, 91

פ

פגמים חוזרים, פתרון בעיות, 129
 פגמים, חוזרים, 129
 פיזור מחדש של הטונר, 82
 פלט
 איתור סלים, 13, 14
 בחירת סלים, 36
 פתרון בעיות איכות, 125
 פסים, פתרון בעיות, 127, 130, 160
 פסק זמן
 הגדרות קלט/פלט, 165
 פקודות
 בחירת גופנים, 177
 קודי חילוף, 176, 177
 תחביר, 176
 פקודות PCL, 178
 אודות, 175
 בחירת גופנים, 177
 שכיחות, 177
 תחביר, 176
 פקודות מדפסת
 בחירת גופנים, 177
 פקודות שפת עבודות הדפסה (PJM), 175
 פקודות HP-GL/2, 175
 פריסה
 הדפסה דו-צדדית, 67
 פתרון בעיות
 אבזרים, 123, 124
 איכות טקסט, 129, 131
 איכות פלט, 125
 בחירת מגש, 136
 גופנים, 138, 141
 דיסק קשיח אופציונלי, 140
 הדפסה, 134, 135
 הדפסה איטית, 135
 הדפסה בהירה, 126
 הדפסה לא מלאה, 127
 הדפסת דף תצורה, 133
 הודעות לוח הבקרה, 110
 חסימות באבזר להדפסה דו-צדדית, 102
 חסימות במזין מעטפות, 99

שקפים למדפסות LaserJet, 23
 שרת אינטרנט מובנה
 דף סטטוס טונר, 81
 דפי הגדרות, 78
 דפי מידע, 77
 דפי רשת, 78
 הגדרת התרעות דואר אלקטרוני, 79
 הזמנת חלקים ואבזרים, 17
 הצגת דפים, 77
 מאפיינים, 76
 פתיחה, 76
 שרת הדפסה
 מדריך למנהל שרת הדפסה HP Jetdirect, 7
 שרת הדפסה HP Jetdirect
 איתור, 15
 הגדרות, 165
 שרת הדפסה Jetdirect
 התקנה, 173
 שרת הדפסה HP Jetdirect
 הגדרה באמצעות שרת אינטרנט מובנה, 78
 שרתי הדפסה HP Jetdirect, פתרון בעיות, 142
 שרתי הדפסה HP Jetdirect, התקנה, 173
 שרתים
 איתור שרת הדפסה HP Jetdirect, 15

ת

תדפיס מטושטש, פתרון בעיות, 131
 תווי בקרה (Escape), 176
 תווים
 מעוותים, 129
 ערכות סימנים, 158
 תווים מעוותים, פתרון בעיות, 129
 תוחלת חיים, מחסניות הדפסה, 80
 תוכנה
 UNIX, 34
 הזמנת חומרים מתכלים, 18
 כלולה, 28
 תוכנות
 Macintosh, 32
 Microsoft Windows, 30
 תוכנית העזר להתקנה בהתאמה אישית, 30
 תוכנית HP Web Jetadmin
 בדיקת מפלס הטונר, 81
 תוכנית HP להחזרות חומרי הדפסה מתכלים
 ולמיחזורם, 196
 תוכנית העזר HP LaserJet Utility למחשבי
 Macintosh, 32
 תוכנית העזר להתקנה בהתאמה אישית, 30
 תוכנית התקנה שקטה, 30
 תוכנית קידום איכות הסביבה, 196
 תוכנת HP-UX, 34
 תוכנת Solaris, 34
 תוכנת Sun Solaris, 34
 תחזוקה
 מספר חלק של ערכה, 20
 ניקוי הודעה, 166
 שימוש בערכה, 91

הגדרות, 165
 התוכנה HP Web Jetadmin, 33
 מספרי חלקים של כרטיסי EIO, 19
 תוכנית העזר להתקנה בהתאמה אישית, 30

ש

שגיאה
 הודעות מספריות, 110
 הודעות בסדר האלפבית האנגלי, 114
 שדרוג זיכרון, 169
 שוליים
 מעטפות, 51
 נייר בגודל מותאם אישית, 62
 שורות טופס, הגדרות, 158
 שחזור ערכי ברירת מחדל של הגדרות, 166
 שחרור חסימות
 אזור ה-Fuser, 104
 אזור פלט, 103
 הגדרות התאוששות, 163
 מגש 1, 100
 מגש ל-1,500 גיליונות, 101
 מגש ל-500 גיליונות, 100
 מזין מעטפות, 99
 סיכות, 107
 פתרון בעיות חוזרות ונשנות, 108
 שחרור חסימות נייר
 אבזר להדפסה דו-צדדית, 102
 אזורים, 96
 שינוי קנה המידה של עמודים, 68
 שינוי שם המדפסת, Macintosh, 139
 שמירה
 הגדרות מדפסת, 68
 משאבי מדפסת פנימיים, 172
 שמירת משאבים, 172
 שמירת עבודות
 הגדרות, 161
 העתקה מהירה, 70
 מאפיינים, 70
 עותק ראשון לאישור, 71
 תפריט לוח הבקרה, 152
 שמירת עבודות הדפסה
 עבודות מאוחסנות, 74
 עבודות פרטיות, 72
 שפה, לוח הבקרה, 132, 163
 שפות ואפשרויות מותקנות, 84
 שפות מדפסת
 בדיקת שפות מותקנות, 84
 שפות מדפסת, הגדרות, 162
 שפות מדפסת, כלולות, 10
 שקפים
 HP LaserJet, 23
 הדפסה, 59
 טעינה, 59
 מפרט, 183, 188
 מצבי fuser, 160
 סל פלט, 36
 שקפים למדפסות HP LaserJet, 23

154 ,Paper Handling
158 ,PCL
159 ,Print Quality
157 ,Printing
166 ,Resets
152 ,Retrieve Jobs
167 ,Service
161 ,System Setup
26 ,Access Denied ההודעה
165 ,I/O התפריט
153 ,Information התפריט (מידע),
83 ,26 מפה,
12 ,תצורות, דגמי מדפסת,
תקליטור התוכנה
20 מספר חלק,
28 רכיבים,
תקנות
199 הצהרת בטיחות,
165 תקשורת מקבילית, הגדרות,
132 תרשים זרימה, פתרון בעיות,

תיעוד
מדריך למשתמש ומדריכי אבזרים, 8
מדריכי התקנה, 7
מספרי חלקים, 20
עזרה מקוונת, 8
תמונות ממוזערות, הדפסה, 69
תמיכה
אתרי אינטרנט, 144
תפריט Diagnostics, 167
תפריט Output Setup, 164
תפריט Print Quality, 159
תפריט Resets, 166
תפריט המשנה System Setup, 161
תפריט לוח הבקרה PCL, 158
תפריט Retrieve Jobs (אחזר עבודות הדפסה), 152
תפריטי לוח הבקרה
157 ,Configure device
167 ,Diagnostics
153 ,Information
164 ,Output Setup



i n v e n t

copyright © 2002
Hewlett-Packard Company

<http://www.hp.com/support/lj4200>
<http://www.hp.com/support/lj4300>