



**HEWLETT®
PACKARD**

Expanding Possibilities

HP

DesignJet ColorPro Series

Breitformat-Drucker

Kurzreferenz

HP DesignJet ColorPro CAD (C7777A)

HP DesignJet ColorPro GA (C7778A)

Warenzeichen

HP ColorSmart II, HP PhotoREt II und HP ZoomSmart Scaling Technology sind Warenzeichen der Hewlett-Packard Company.

Imation Matchprint ist ein Warenzeichen der Imation Corporation.

Microsoft ist ein in den USA eingetragenes Warenzeichen der Microsoft Corporation.

Windows ist ein Warenzeichen der Microsoft Corporation.

Adobe ist ein in den USA eingetragenes Warenzeichen von Adobe Systems Incorporated. PostScript ist ein Warenzeichen von Adobe Systems Incorporated.

Hinweis

Änderungen vorbehalten.

Hewlett-Packard übernimmt weder ausdrücklich noch stillschweigend irgendwelche Haftung für die in diesem Handbuch enthaltenen Informationen - weder für deren Funktionsfähigkeit noch deren Eignung für irgendeine spezielle Anwendung.

Hewlett-Packard übernimmt keine Haftung für in diesem Material enthaltene Fehler oder für Neben- oder Folgeschäden im Zusammenhang mit der Bereitstellung, Ausführung oder Benutzung dieses Materials.

Die vollständige oder auszugsweise Vervielfältigung, Bearbeitung oder Übersetzung ohne vorherige schriftliche Genehmigung der Hewlett-Packard Company ist verboten.

Inhalt

Die Komponenten des Druckers 4

Bedienfeld 4

Navigieren im Menüsystem 4

Überprüfen der Druckerkonfiguration 5

Drucken einer Menüstruktur 5

Drucken einer Diagnostik-Seite 5

Allgemeine Drucker Meldungen 6

Einlegen von Papier 12

Einlegen von Papier in Fach 1 13

Einlegen von häufig verwendeten Druckmedien
in Fach 2 14

Einlegen von häufig verwendeten Druckmedien
in Fach 3 18

Einlegen von Papier in die manuelle Zufuhr an der
Rückseite 22

Pflege des Druckers 23

Reinigen der Druckköpfe 23

Ausrichten der Druckköpfe 24

Beheben von Papierstaus 25

Zurücksetzen des Druckers 29

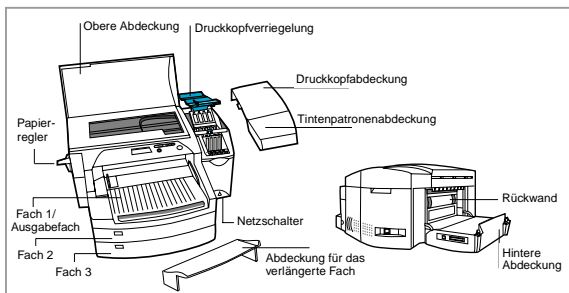
Unterstützte Papierformate 29

Weitere Informationen 30

Imation™ Matchprint™ Inkjet System

Kompatibilität 31

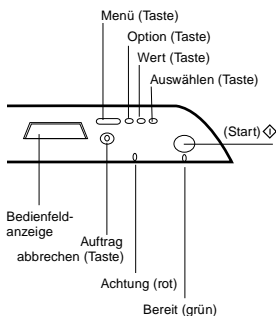
Die Komponenten des Druckers



Bedienfeld

Navigieren im Menüsystem

1. Drücken Sie [Menü], bis das gewünschte Menü erscheint.
2. Drücken Sie [Option], bis die gewünschte Option erscheint.
3. Drücken Sie [Wert], um die gewünschten Werte einzugeben. Sie können in den Werten blättern, indem Sie die Taste [Wert] gedrückt halten.
4. Drücken Sie [Auswählen], um die Einstellungen zu speichern oder zu aktivieren.
5. Drücken Sie \diamond , um das Menü zu verlassen, ohne die Einstellungen zu ändern, oder um den Drucker online zu schalten.



4 HP DesignJet ColorPro Series Kurzreferenz

Überprüfen der Druckerkonfiguration

Am Drucker können Sie folgende Informationen drucken:

- **Menüstruktur** – Die Menüstruktur zeigt die verschiedenen Einstellungen, die konfiguriert werden können, sowie die Diagnosen, die mit Hilfe der Bedientasten durchgeführt werden können.
- **Diagnostik-Seite** – Die Diagnostik-Seite zeigt allgemeine Druckerinformationen und aktuelle Netzwerkparameter.

Drucken einer Menüstruktur

1. Drücken Sie [Menü], bis SELBSTTEST-MENÜ erscheint.
2. Drücken Sie [Option], bis MENÜSTRUKTUR DRUCKEN erscheint.
3. Drücken Sie [Auswählen], um die Menüstruktur zu drucken. Weitere Einzelheiten zu den Menüstrukturoptionen finden Sie im Abschnitt “Bedienfeldmenüs” im *Benutzerhandbuch*.

Drucken einer Diagnostik-Seite

1. Drücken Sie [Menü], bis SELBSTTEST-MENÜ erscheint.
2. Drücken Sie [Option], bis DIAGNOSTIK-SEITE DRUCKEN erscheint.
3. Drücken Sie [Auswählen], um die Diagnostik-Seite zu drucken. Weitere Einzelheiten zur Diagnostik-Seite finden Sie im Abschnitt “Erläuterung des Diagnostik-Tests” im *Benutzerhandbuch*.

Allgemeine Drucker Meldungen

Hinweis: Variablen sind in der Spalte "Meldung" mit [] angegeben.

Meldung	Erläuterung	Behebung
◇ DRÜCKEN, UM FORTZUFAHREN	Drücken Sie die blaue Taste ◇, um den aktuellen Druckauftrag fortzusetzen.	
DRUCK-ABBRUCH	Der Drucker bricht den aktuellen Druckauftrag ab.	
DRUCKK. NICHT AUSGERICHTET	Die Druckköpfe wurden nicht ausgerichtet. Um eine optimale Druckqualität zu erzielen, müssen Sie die Druckköpfe vor dem nächsten Druckauftrag ausrichten.	Richten Sie die Druckköpfe aus. Hinweise zur Ausrichtung der Druckköpfe finden Sie in den nachfolgenden Abschnitten.
DRUCKKOPF-ABDECKUNG OFFEN	Die Druckkopf-abdeckung ist offen.	Schließen Sie die Druckkopf-abdeckung, um den Druckvorgang fortzusetzen.
FACH 2 PAPIER-FÜHRUNG ENTFERNT	Eine der Papierführungen in Fach 2 wurde entfernt.	Installieren Sie die Papierführung wieder in Fach 2.


Meldung	Erläuterung	Behebung
FACH 3 OFFEN OD. PAPIER- FÜH. ENTF.	Fach 3 ist entweder offen oder eine der Papierführungen wurde entfernt.	Vergewissern Sie sich, daß beide Papierführungen ordnungsgemäß installiert sind und daß sich Fach 3 im Drucker befindet.
FACH [NUMMER] LADEN [TYP] [GRÖSSE]	Im angegebenen Fach ist ein anderes Papier eingelegt als im Druckertreiber festgelegt.	Entweder legen Sie das im Druckertreiber festgelegte Papier ein, oder Sie wählen über die Taste [Wert] ein anderes Fach aus.
FACH [NUMMER] LEER, LADEN, ◇ DRÜCK.	Das angegebene Fach ist leer.	Legen Sie das für dieses Fach einge- stellte Papierformat und den eingestellten Papiertyp ein. Hin- weise zur Änderung der Papierformatein- stellung dieses Faches finden Sie im Abschnitt "Einlegen von Papier".
FALSCHER MEDIENT, [MASS- NAHME]	Der vom Drucker erkannte Druck- medientyp stimmt nicht mit dem in den Druckereinstellungen angegebenen Typ überein.	Sie können entweder die richtigen Druck- medien einlegen oder auf den vorhandenen Druckmedien drucken. Sie können außerdem den aktuellen Druck- auftrag abbrechen, indem Sie auf die Taste [Auftrag abbrechen] drücken.

Meldung	Erläuterung	Behebung
[FARBE] DRUCKK. DEFEKT, BITTE ERSETZEN	Einer der Druckköpfe (Schwarz, Zyan, Magenta oder Gelb) ist defekt.	Ersetzen Sie den entsprechenden Druckkopf.
[FARBE] DRUCKK. FEHLT, BITTE EINSETZEN	Einer der Druckköpfe (Schwarz, Zyan, Magenta oder Gelb) fehlt.	Setzen Sie den entsprechenden Druckkopf ein.
[FARBE] PATRONE DEFEKT, BITTE ERSETZEN	Eine der Tintenpatronen (Schwarz, Zyan, Magenta oder Gelb) ist defekt.	Ersetzen Sie die entsprechende Tintenpatrone.
[FARBE] PATRONE FAST LEER	Eine der Tintenpatronen (Schwarz, Zyan, Magenta oder Gelb) ist fast leer. Sie können so lange mit dieser Tintenpatrone weiterdrucken, bis sie vollständig leer ist.	Die entsprechende Farbtintenpatrone muß demnächst ersetzt werden.
[FARBE] PATRONE FAST VERFALLEN	Das Verfallsdatum für eine der Tintenpatronen (Schwarz, Zyan, Magenta oder Gelb) ist fast erreicht. Zur Gewährleistung einer optimalen Druckqualität sollten Sie keine verfallenen Tintenpatronen verwenden.	Die entsprechende Farbtintenpatrone muß demnächst ersetzt werden.

Meldung	Erläuterung	Behebung
[FARBE] PATRONE FEHLT, BITTE EINSETZEN	Eine der Tintenpatronen (Schwarz, Zyan, Magenta oder Gelb) fehlt.	Setzen Sie die entsprechende Tintenpatrone ein.
[FARBE] TINTE LEER, PATRONE ERSETZEN	Eine der Tintenpatronen (Schwarz, Zyan, Magenta oder Gelb) ist leer.	Ersetzen Sie die entsprechende Tintenpatrone.
KEINE HP [FARBE] PATRONE	Eine Farbtintenpatrone von einem Fremdhersteller wurde erkannt. HP übernimmt keine Garantie für Tintenpatronen von Fremdherstellern. Die Verwendung inkompatibler Tintenpatronen kann Störungen im komplizierten Drucksystem verursachen. Dies kann zu schlechterer Druckqualität und zur Beschädigung des Druckers führen.	Verwenden Sie ausschließlich Original HP Tintenpatronen.
LINKE RÜCKWAND AUF	Die linke Seite der Rückwand wurde nicht ordnungsgemäß installiert.	Öffnen Sie die hintere Abdeckung, und installieren Sie die linke Seite der Rückwand ordnungsgemäß.

Meldung	Erläuterung	Behebung
MEDIEN IN FACH 1 BITTE ENTFERNEN	In Fach 1 befinden sich Druckmedien, die möglicherweise nicht mit dem im aktuellen Druckauftrag angegebenen Papiertyp oder -format übereinstimmen.	Nehmen Sie die Druckmedien aus Fach 1, und drücken Sie die Taste  , um den Druckvorgang fortzusetzen. Wenn Sie dennoch von Fach 1 aus drucken möchten, müssen Sie dies im Treiber einstellen und den Druckauftrag senden, bevor Sie Druckmedien in Fach 1 einlegen.
MNL ZUFUHR LADEN [TYP] [GRÖSSE]	Sie wollen von der manuellen Zufuhr auf der Rückseite aus drucken.	Legen Sie den in der Bedienfeldanzeige angegebenen Papiertyp mit dem angegebenen Papierformat ein, und drücken Sie die Taste  , um den Druck fortzusetzen.
OBERE ABDECKUNG OFFEN	Die obere Abdeckung ist offen.	Schließen Sie die Abdeckung, und drücken Sie die Taste  , um den Druckvorgang fortzusetzen.
OFFLINE	Der Drucker ist offline.	Drücken Sie die Taste  , um den Drucker online zu schalten.

Meldung	Erläuterung	Behebung
PAPIERST., OBERE ABDECKUNG ÖFFNEN	Im Drucker ist ein Papierstau entstanden.	Öffnen Sie die obere Abdeckung, und entfernen Sie das Papier. Schließen Sie dann die obere Abdeckung, und drücken Sie die Taste ◇, um den Druckvorgang fortzusetzen.
RECHTE RÜCKWAND AUF	Die rechte Seite der Rückwand wurde nicht ordnungsgemäß installiert.	Öffnen Sie die hintere Abdeckung, und installieren Sie die rechte Seite der Rückwand ordnungs- gemäß.
UNER- WARTETE PAPIER- GRÖSSE	Das angegebene Papierformat weicht von dem Papierformat in dem gewählten Zufuhrfach ab. Die Druckausgabe wurde abgeschnitten. Ein Teil der Ausgabe kann verlorengegangen sein.	Legen Sie das richtige Druckmedium in das Fach ein, und drucken Sie erneut.
WAGENSTAU, ABDECKUNG ÖFFNEN	Der Wagen wird blockiert.	Öffnen Sie die Druck- kopfabdeckung, und entfernen Sie das Hindernis. Schließen Sie anschließend die Druckkopfab- deckung, und richten Sie die Druckköpfe aus.

Meldung	Erläuterung	Behebung
WAGENSTAU, OBERE ABDECKUNG ÖFFNEN	Der Wagen wird blockiert.	Öffnen Sie die obere Abdeckung, und entfernen Sie das Hindernis. Schließen Sie anschließend die obere Abdeckung, und drücken Sie die Taste  , um den Druckvorgang fortzusetzen.

Einlegen von Papier

Der HP DesignJet ColorPro Series Drucker besitzt drei Papierfächer und eine manuelle Zufuhr an der Rückseite. Er verfügt damit über hervorragende Einrichtungen für die Papierzufuhr.

Fach 1 – Dieses Fach dient als manuelle Zufuhr und kann bis zu 10 Blatt Papier enthalten. Dieses Fach kann am besten für selten verwendete Druckmedientypen und -formate benutzt werden.


Fach 2 – Dieses Fach kann bis zu 150 Blatt Papier enthalten. Benutzen Sie dieses Fach vorzugsweise für häufig verwendetes Papier.

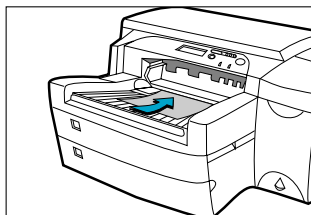
Fach 3 – Dieses Fach kann bis zu 250 Blatt Papier enthalten. Benutzen Sie dieses Fach vorzugsweise für häufig verwendetes Papier.

Manuelle Zufuhr an der Rückseite – Die manuelle Zufuhr an der Rückseite dient zum Bedrucken dickerer Druckmedien (bis 0,3 mm) wie Karton oder Etiketten.

Die Medien werden auf einem geraden Papierpfad durch den Drucker geführt und somit nicht gebogen. Mit diesem Papierpfad kann jeweils nur ein Blatt bedruckt werden.

Einlegen von Papier in Fach 1

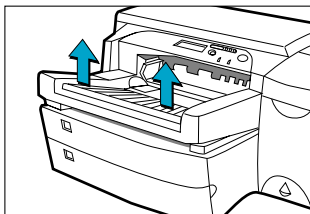
1. Stellen Sie den Treiber so ein, daß das Papier in Fach 1 benutzt wird, und drucken Sie Ihr Dokument.
2. Nachdem Sie den Druckauftrag an den Drucker gesendet haben, erscheint in der Bedienfeldanzeige die Meldung “FACH 1 LADEN [TYP] [GRÖSSE]”. [TYP] und [GRÖSSE] entsprechen dem im Druckertreiber angegebenen Druckmedientyp und Druckmedienformat.
3. Schieben Sie die Papier-Querführung in die äußere Position.
4. Legen Sie höchstens 10 Blatt Papier an die rechte Seite von Fach 1 an, und zwar mit der zu bedruckenden Seite nach unten.
5. Schieben Sie die Papier-Querführung gegen den Papierrand.
6. Drücken die Taste , um zu drucken.



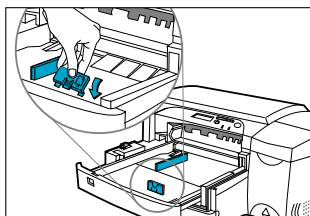
Einlegen von häufig verwendeten Druckmedien in Fach 2

- Fach 2 ist fixiert. Bevor Sie Fach 2 benutzen können, müssen Sie Fach 1 entfernen.
- Fach 2 kann bis zu 150 Blatt Papier enthalten und eignet sich für folgende Formate: Letter, A4, Legal, B4, A3, 279 x 432 mm und 330 x 483 mm.

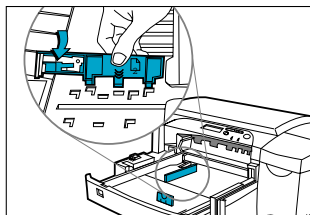
1. Entfernen Sie Fach 1, und legen Sie es beiseite.
2. Möchten Sie die Einstellung des Papierformats für das Fach ändern, fahren Sie mit Schritt 3 fort. Möchten Sie Papier in das Fach einlegen, ohne die Einstellung zu ändern, fahren Sie mit Schritt 5 fort.



3. Lassen Sie die Papier-Längs-führung und -Querführung in die gewünschte Position einrasten. Die Papierformatmarkierungen befinden sich neben den jeweiligen Schlitzen.

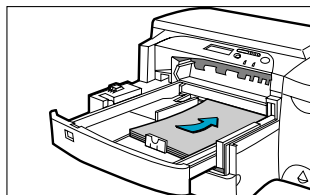
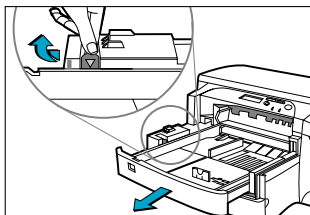


4. Wenn Sie Papierformate wie B4, A3, 279 x 432 mm oder 330 x 483 mm einlegen wollen, müssen Sie zuerst das Fach entriegeln, dann das Fach verlängern und anschließend das Fach wieder verriegeln.



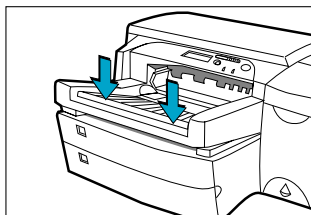
Wenn Sie Papierformate wie Letter, A4 und Legal einlegen wollen, müssen Sie überprüfen, ob das Fach verlängert ist. Wenn dies der Fall ist, müssen Sie das Fach entriegeln, hineinschieben und anschließend wieder verriegeln.

5. Legen Sie das Papier ein, und zwar mit der zu bedruckenden Seite nach unten.
6. Klopfen Sie gegen die linke Seite des Papierstapels, damit der Stapel bündig an der rechten Seite des Faches anliegt.



7. Setzen Sie Fach 1 wieder ein.

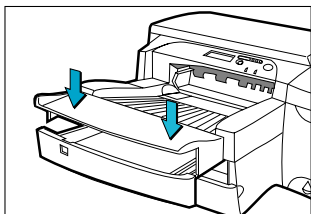
8. Falls Fach 2 verlängert wurde, müssen Sie die Abdeckung für das verlängerte Fach anbringen.



9. Drücken Sie auf dem Bedienfeld auf [Menü], bis PAPIERZUFÜHRUNGSMENÜ erscheint.

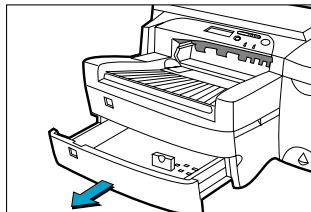
10. Drücken Sie [Option], und wählen Sie FACH 2 TYP =.

11. Drücken Sie [Wert], um den Druckmedientyp, den Sie in das Fach eingelegt haben, zu wählen. Drücken Sie anschließend auf [Auswählen].



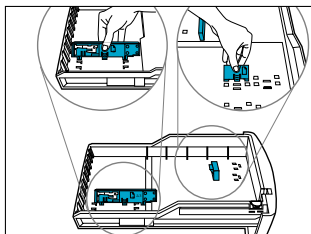
Einlegen von häufig verwendeten Druckmedien in Fach 3

1. Halten Sie das Fach 3 an seinen Seiten fest, und ziehen Sie es aus dem Drucker.

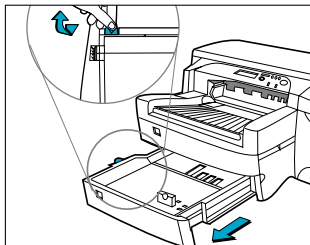


2. Möchten Sie das für das Fach eingestellte Papierformat ändern, fahren Sie mit Schritt 3 fort. Möchten Sie Papier in das Fach einlegen, ohne die Einstellung zu ändern, fahren Sie mit Schritt 5 fort.

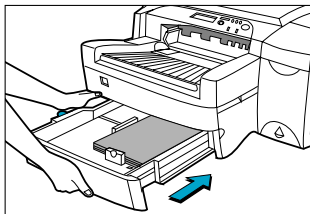
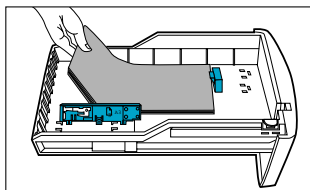
3. Lassen Sie die Papier-Längs- und -Querführung in die gewünschte Position einrasten. Die Papierformatmarkierungen befinden sich neben den jeweiligen Schlitzen.



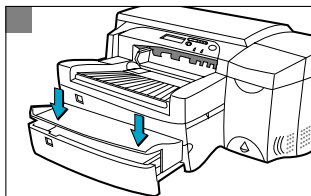
4. Wenn Sie Papierformate wie B4, A3, 279 x 432 mm oder 330 x 483 mm einlegen wollen, müssen Sie zuerst das Fach entriegeln, dann das Fach verlängern und anschließend das Fach wieder verriegeln. Wenn Sie Papierformate wie Letter, A4 und Legal einlegen wollen, müssen Sie überprüfen, ob das Fach verlängert ist. Wenn dies der Fall ist, müssen Sie das Fach entriegeln, hineinschieben und anschließend wieder verriegeln.



5. Legen Sie das Papier ein, indem Sie den Rand zuerst an der Papier-Längsführung anlegen. Klopfen Sie anschließend gegen die linke Seite des Papierstapels, damit der Stapel bündig an der rechten Seite des Faches anliegt.
6. Setzen Sie Fach 3 wieder ein.
7. Falls Fach 3 verlängert wurde, müssen Sie die Abdeckung für das verlängerte Fach anbringen.



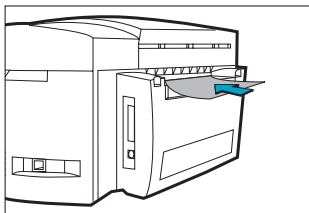
8. Drücken Sie auf dem Bedienfeld auf [Menü], bis PAPIER-ZUFÜHRUNGSMENÜ erscheint.
9. Drücken Sie [Option], und wählen Sie FACH 3 TYP =.
10. Drücken Sie auf [Wert], um den Druckmedientyp, den Sie in das Fach eingelegt haben, zu wählen. Drücken Sie anschließend auf [Auswählen].



Einlegen von Papier in die manuelle Zufuhr an der Rückseite

1. Stellen Sie den Treiber so ein, daß das Papier in der manuellen Zufuhr an der Rückseite benutzt wird, und drucken Sie Ihr Dokument.
2. Nachdem Sie den Druckauftrag an den Drucker gesendet haben, erscheint in der Bedienfeldanzeige die Meldung “MNL ZUFUHR LADEN [TYP] [GRÖSSE]”. [TYP] und [GRÖSSE] entsprechen dem im Druckertreiber angegebenen Druckmedientyp und Druckmedienformat.

3. Legen Sie die Druckmedien in die manuelle Zufuhr an der Rückseite des Druckers ein. Achten Sie darauf, daß der Rand des Blattes parallel zur Ausrichtungsmarkierung an der linken Seite des Schlitzes verläuft. Lassen Sie die Druckmedien erst los, wenn der Drucker die Druckmedien einzieht.



Pflege des Druckers

Reinigen der Druckköpfe

Wenn sich die Druckqualität merkbar verschlechtert, sollten Sie die Reinigungsprozedur über das Bedienfeld des Druckers durchführen.

Das Dienstprogramm “Druckköpfe reinigen” besteht aus 3 Reinigungsebenen. Auf jeder Ebene wird eine bestimmte Menge Tinte zur Reinigung der Druckköpfe benutzt. Wir empfehlen Ihnen, mit Ebene 1 zu beginnen, bevor Sie mit der nächsten Ebene fortfahren. Beachten Sie bitte, daß Ebene 3 am längsten dauert und die meiste Tinte verbraucht.

Führen Sie das Dienstprogramm “Druckköpfe reinigen” im Bedienfeld wie folgt aus:

1. Drücken Sie auf [Menü], bis DIAGNOSTIK-MENÜ erscheint.
2. Drücken Sie auf [Option], um DRUCKK. SÄUBERN: EBENE 1, 2 oder 3 zu wählen.
3. Drücken Sie auf [Auswählen], um die Druckköpfe zu reinigen.

Ausrichten der Druckköpfe

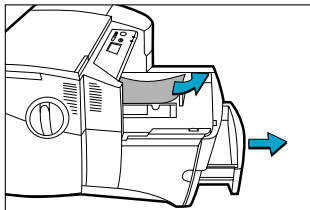
Obwohl Sie wahrscheinlich nicht feststellen können, daß die Druckköpfe nicht mehr richtig ausgerichtet sind, sollten Sie das Dienstprogramm “Druckköpfe ausrichten” ausführen, wenn in der Bedienfeldanzeige die Meldung “DRUCKK. NICHT AUSGERICHTET” erscheint. Auf diese Weise wird eine optimale Druckqualität gewährleistet. Sie können die Druckköpfe über das Bedienfeld des Druckers ausrichten.

Führen Sie das Dienstprogramm “Druckköpfe ausrichten” im Bedienfeld wie folgt aus:

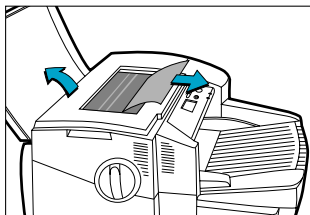
1. Drücken Sie auf [Menü], bis DIAGNOSTIK-MENÜ erscheint.
2. Drücken Sie auf [Option], bis DRUCKKÖPFE AUSRICHTEN erscheint.
3. Drücken Sie auf [Auswählen].
4. Der Drucker druckt eine Seite mit 5 Gruppen von Ausrichtungsmustern.
5. Wählen Sie aus jeder Gruppe (A, B, C, D oder E) das am besten ausgerichtete (geradlinigste) Linienpaar (1, 2, 3, 4 oder 5) aus.
6. Geben Sie die entsprechenden Zahlen im Bedienfeld ein. Drücken Sie hierfür auf [Wert].
7. Nachdem Sie einen Wert für eine Gruppe eingegeben haben, können Sie durch Drücken auf [Option] zum nächsten Wert gelangen.
8. Drücken Sie auf [Auswählen], wenn Sie alle Werte eingegeben haben.
9. Zur Bestätigung wird eine Seite mit zwei Quadraten und einem Kreuz gedruckt.
10. Überprüfen Sie, ob die Linien des Quadrats und des Kreuzes ordnungsgemäß ausgerichtet sind.
11. Richten Sie die Druckköpfe erneut aus, falls diese Seite nicht zufriedenstellend ist.

Beheben von Papierstaus

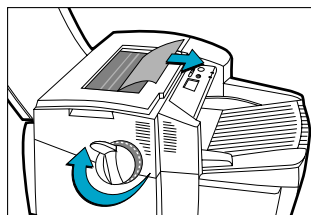
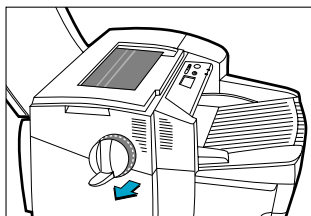
Ein im Drucker entstandener Papierstau lässt sich mit Hilfe der folgenden Anweisungen beheben:



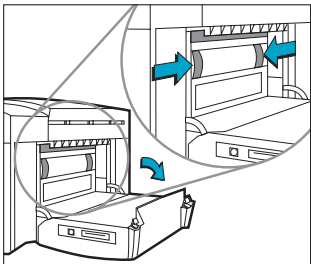
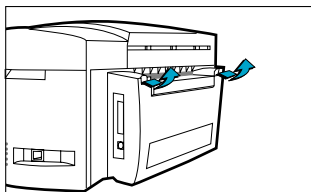
1. Entfernen Sie alle Druckmedien aus den Fächern 1, 2 und 3. Ziehen Sie sämtliches Papier, das offensichtlich im Drucker feststeht, heraus.
2. Heben Sie die obere Abdeckung an, und ziehen Sie das feststehende Papier heraus.



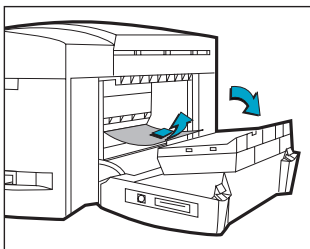
3. Falls es Ihnen nicht gelingt, das festsitzende Papier zu entfernen, können Sie den Hebel des Papierreglers herausziehen, den Regler selbst herausziehen und ihn anschließend drehen, um so das Papier zu entfernen.



4. Wenn in der Bedienfeldanzeige noch immer auf einen Papierstau hingewiesen wird, müssen Sie die hintere Abdeckung an der Rückseite des Druckers öffnen. Heben Sie hierzu die beiden Verriegelungslaschen der Abdeckung an.
5. Entfernen Sie die Rückwand, indem Sie die beiden Arretierungen nach innen drücken.



6. Ziehen Sie das festsitzende Papier heraus.
7. Bringen Sie die Rückwand wieder an, und achten Sie darauf, daß sie ordnungsgemäß einrastet.
8. Schließen Sie die hintere Abdeckung, und schalten Sie den Drucker ein.



Zurücksetzen des Druckers

Sie können den Drucker zurücksetzen, indem Sie die jeweiligen Optionen im Rücksetzungs-Menü einstellen.

Gehen Sie bei der Benutzung dieses Menüs vorsichtig vor. Wenn Sie diese Option wählen, können gespeicherte Seitendaten oder Konfigurationsdaten des Druckers verlorengehen. Setzen Sie den Drucker nur unter folgenden Umständen zurück:

- Sie wollen die Standardeinstellungen des Druckers wiederherstellen;
- Die Kommunikation zwischen dem Drucker und dem Computer wurde unterbrochen.

Unterstützte Papierformate

Der HP DesignJet ColorPro Drucker kann folgende Papierformate bedrucken:

Fach 1 und Zufuhr an der Rückseite:

Alle
Druckmedienformate
von 102 mm x 153 mm
bis 330 mm x 483 mm

Fach 2 und Fach 3:

Letter (8,5" x 11")
Legal (8,5" x 14")
Tabloid (11" x 17")
Super B (13" x 19")
A4 (210 mm x 297 mm)
A3 (297 mm x 420 mm)
330 mm x 483 mm

Weitere Informationen

Weitere Informationen entnehmen Sie bitte der folgenden Dokumentation:

Leitfaden zur Inbetriebnahme – Informationen über die Einrichtung des Druckers.

Benutzerhandbuch – Druckerspezifikationen und Problemlösungen.

Netzwerkhandbuch – Anleitung für die Freigabe des Druckers in einem Netzwerk.

Web-Site – <http://www.hp.com/go/designjet> oder <http://www.hp.com> bietet eine Verbindung zur HP Web-Site mit aktueller Drucker-Software und Produkt- sowie Unterstützungsinformationen.

Imation™ Matchprint™ Inkjet System Kompatibilität

Wenn Sie mit Ihrem HP DesignJet ColorPro GA Drucker qualitativ hochwertige CMYK-Ausdrucke mit der marktführenden Farbabstimmungstechnologie erstellen möchten, sollten Sie das Imation Matchprint Inkjet System installieren. Dieses System wurde in Zusammenarbeit mit der Imation Corp. entwickelt. Imation Corp. gehört zu den weltweit führenden Anbietern von Farboptimierungssystemen. Das System umfaßt folgende Komponenten:

- **Imation™ Matchprint™ Color RIP Software** mit verbesserten Produktivitäts- und Funktionsmerkmalen
- **Imation™ Matchprint™ Inkjet Bases** für konstante, farbtreue Farbwiedergaben

Durch die Kombination aus HP DesignJet ColorPro GA Drucker, Imation™ Matchprint™ Color RIP Software und Imation™ Matchprint™ Inkjet Bases können Sie qualitativ hochwertige Inkjet-Farbabzüge erstellen.

Weitere Informationen über das Imation™ Matchprint™ Inkjet System finden Sie auf der Web-Site von Imation: www.imation.com.