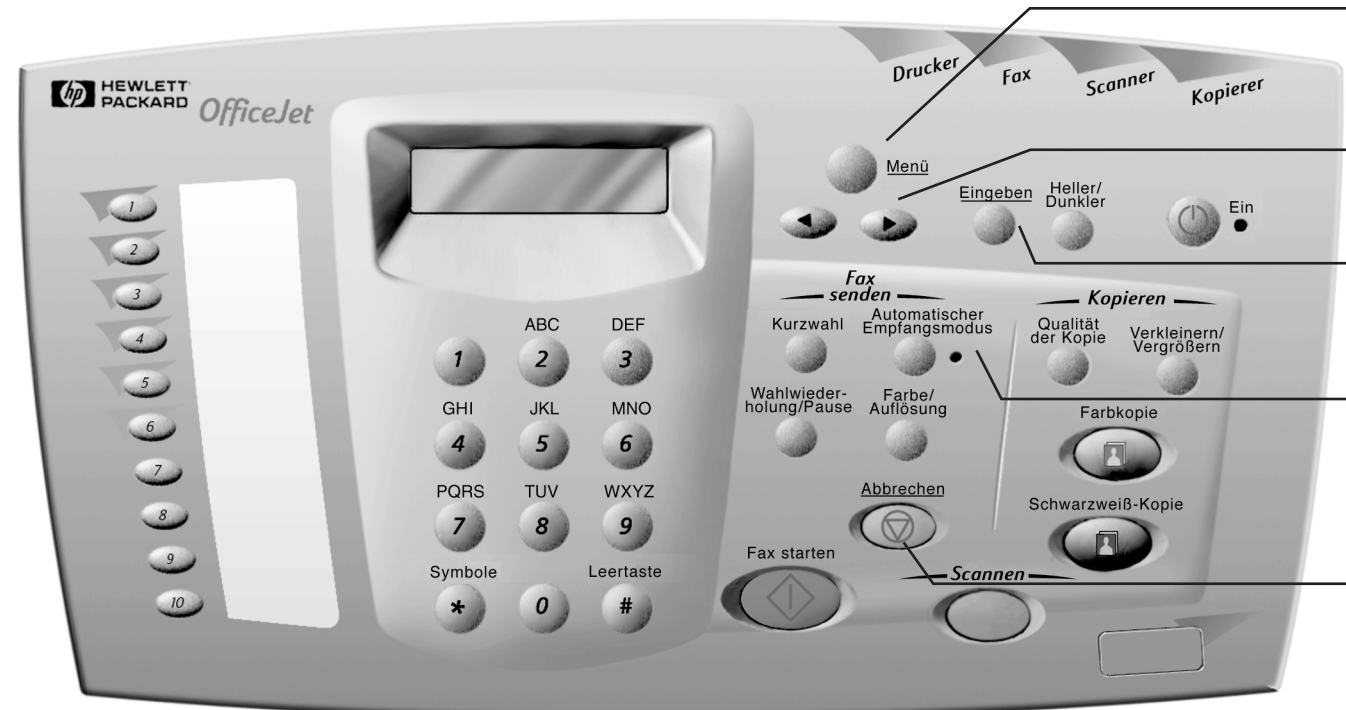


11 Bedienfeldfunktionen



Drücken Sie **Menü**, um in das Menüsystem zu gelangen.

Drücken Sie **←** **→** für die Navigation durch das Menüsystem.

Drücken Sie zum Speichern von Änderungen die Taste **Eingeben**.

Aktivieren Sie die Funktion **Automatischer Empfangsmodus**, wenn Sie die Faxrufe automatisch empfangen möchten.

Drücken Sie **Abbrechen**, um Änderungen zu verwerfen.

Möglicherweise unterscheidet sich Ihr Modell von der Abbildung.

12 Überprüfen des Wähltons

Drücken Sie: Fax starten

In der Anzeige erscheint: 01. Jan 99 12:30

Wählenvorgang

Warten Sie auf den Wählton. Drücken Sie **Abbrechen**, um aufzulegen.

Überprüfen Sie die Kopie.

a Legen Sie das Dokument mit der Druckseite nach unten ein.

b **Drücken Sie:** Farbkopie, Eingeben

In der Anzeige erscheint: Dokument geladen, Kopienanzahl? [1-99] 1

Kopieren Sie ein farbiges Dokument.

Wenn bei einem der Schritte Fehler auftreten, gehen Sie die Schritte 1-10 nochmals durch und wiederholen Sie die Tests. Weitere Informationen finden Sie gegebenenfalls im Kapitel zur Fehlerbehebung im Benutzerhandbuch.

13 Installieren der Software

Wenn Sie den HP OfficeJet nicht an einen PC anschließen, fahren Sie mit dem nächsten Schritt fort.

a **Neue Hardware-Komponente gefunden**

Hewlett-Packard OfficeJet T Series

Wählen Sie den Treiber für die neue Hardware:

- Windows Treiber (Standard)
- Treiber auf Diskette des Hardware-Herstellers
- Laden Treiber installieren (Kleine erneute Aufforderung zur Installation)
- Treiberauswahl aus einer Liste mit alternativen Treibern

b **Hardware-Assistent**

Dieser Assistent sucht nach neuen Treibern für: Hewlett-Packard OfficeJet T Series

Ein Gerätetreiber ist ein Programm, das erforderlich ist, damit ein Gerät funktioniert.

Wenn einer dieser Bildschirme angezeigt wird, klicken Sie auf **Abbrechen**.

c Folgen Sie den Anweisungen auf dem Bildschirm, um die Software zu installieren und den HP OfficeJet einzurichten. Wenn dieser Bildschirm nicht angezeigt wird, klicken Sie auf **Start** und anschließend auf **Ausführen**. Geben Sie „Z:\SETUP.EXE“ ein, und klicken Sie auf **OK**. Ersetzen Sie „Z“ mit dem Buchstaben Ihres CD-ROM-Laufwerks.

Installieren der Bonus-Software

Aufrufen von HP im Internet

HP OfficeJet Komponenten

Installieren Tour

HP OfficeJet-Software Ihr neuer HP OfficeJet

Wenn der Installationsvorgang abgeschlossen ist, werden Sie aufgefordert, Ihren Computer neu zu starten. Nach dem Neustart können Sie den HP OfficeJet Ihren Anforderungen entsprechend mit Hilfe des Fax-Einrichtungsassistenten einrichten.

14 Einstellen von Datum und Uhrzeit

Wenn Sie die Software installiert haben, entfallen die Schritte 14-17.

Drücken Sie: Menü, 5, 1

In der Anzeige erscheint: 5: Basis-Faxkonfiguration, 1: Datum und Zeit

Datum Eingeben: 00-00-00 T-M-J

Zeit Eingeben: 00:00 AM

Eingeben 1=AM, 2=PM

12:30 AM

15 Festlegen der Faxkopfzeile

Drücken Sie: Menü, 5, 2, Eingeben, Eingeben

In der Anzeige erscheint: 5: Basis-Faxkonfiguration, 2: Faxkopfzeile

Zeichen eingeben

Drücken Sie die Ziffern auf dem Tastenfeld, die den Buchstaben Ihres Namens entsprechen.

Beispiel:

JKL ← Diese Buchstaben entsprechen dieser Ziffer.

Um dieses Zeichen aufzurufen: j k l J K L 5

Drücken Sie die Taste 5 so viele Male: 1 2 3 4 5 6 7

Wenn der gewünschte Buchstabe angezeigt wird, drücken Sie einmal auf den nach rechts weisenden Pfeil **→** und anschließend auf die entsprechende Zifferntaste, um den nächsten Buchstaben Ihres Namens einzugeben. Drücken Sie diese Taste so oft, bis der gewünschte Buchstabe angezeigt wird.

Um einen Leerschritt einzufügen, drücken Sie zweimal auf den nach rechts weisenden Pfeil **→**.

Um einen Buchstaben zu löschen, drücken Sie auf den nach links weisenden Pfeil **←**.

Um ein Symbol, z. B. einen Bindestrich oder eine Klammer, einzugeben, drücken Sie mehrmals auf **Symbole**, um eine Liste mit Symbolen durchzublätern.

Um Ihre Eingaben zu speichern, drücken Sie **Eingeben**.

Beispiel einer Faxkopfzeile:

Jan 01 00 12:30p Chris Smith (012) 345-6789

16 Einstellen des Anrufbeantwortungsmodus

Automatischer Empfangsmodus

Um Faxe automatisch zu empfangen, drücken Sie die Taste **Automatischer Empfangsmodus**, bis die grüne Leuchtanzeige aufleuchtet.

Wenn die Leuchtanzeige für den automatischen Empfangsmodus nicht leuchtet, ist der Modus für den automatischen Faxempfang ausgeschaltet. Informationen zum manuellen Faxempfang finden Sie im Benutzerhandbuch.

17 Einstellen der Anzahl der Ruftöne bis zur Antwort

Dieser Vorgang ist erforderlich, wenn Sie einen Anrufbeantworter an den HP OfficeJet anschließen (siehe Schritt 6).

Drücken Sie: Menü, 5, 3, Eingeben

In der Anzeige erscheint: 5: Basis-Faxkonfiguration, 3: Anzahl der Ruftöne bis zur Antwort

Antw. bei Ruf ton [1-6] 6

Der Anrufbeantworter muß sich vor dem HP OfficeJet einschalten. Wenn der Anrufbeantworter beispielsweise auf vier Ruftöne eingestellt ist, bevor er sich einschaltet, stellen Sie den HP OfficeJet auf sechs Ruftöne ein.

Wenn die Leuchtanzeige für den automatischen Empfangsmodus leuchtet, werden alle Faxrufe automatisch beantwortet.

