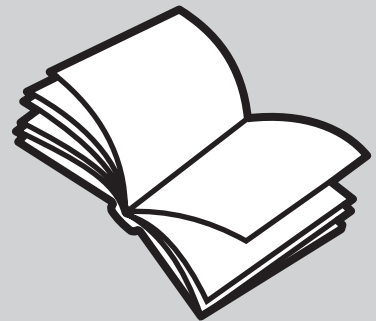


**hp officejet
5100 series
all-in-one**



i n v e n t



מדריך עזר

כל הזכויות שמורות. אין להעתיק, לעבד או לתרגם חלק כלשהו לשפה אחרת, ללא הרשאה מוקדמת בכתב מחברת - Hewlett-Packard.

מוצר זה כולל בתוכו טכנולוגיית PDF של Adobe, הכוללת יישום של LZW שרשינו לפי U.S. Patent 4,445,302.

המל Adobe ו- Acrobat הם סימנים מסחריים רשומים או סימנים מסחריים של Adobe Systems Incorporated בארצות הברית ו/או במדינות אחרות.



זכויות יוצרים של חלקים © 1989-2002 Palomar Software Inc. דורת HP Officejet 5100 כוללת טכנולוגיית מנהל התקן מדפסת שרשינה שייך ל- Palomar Software Inc. www.palomar.com.

© זכויות יוצרים 1999-2002 Apple Computer, Inc.

Apple, הלוגו Apple, Mac, הלוגו Mac, הלוגו Mac OS-ו Macintosh הם סימנים מסחריים של Apple Computer, Inc. רשומים בארה"ב בארצות אחרות.

מספר פרסום: Q1678-90158

מהדורה ראשונה: אוקטובר 2002 הודפס בארה"ב, גרמניה או סינגפור

Windows NT®, Windows® , Windows ME®, Windows XP® -ו Windows 2000® הם סימנים מסחריים רשומים בארה"ב של Microsoft Corporation.

Intel® ו- Pentium® הם סימנים מסחריים רשומים של Intel Corporation.

הודעה

המידע הכלול במסמך זה עשוי להשתנות ללא הודעה מוקדמת ואין לפרשו כהתחייבות של חברת Hewlett-Packard.

חברת Hewlett-Packard אינה אחראית בצורה כלשהי לטעויות העשויות להופיע במסמך זה, ואף אינה אחראית בצורה כלשהי, בין אם במפורש או במרומז, לחומר זה, כולל אך לא מוגבל לאחריות משתמעת באשר לסחירות ולהתאמת המוצר למטרה מסוימת.

ברת Hewlett Packard אינה אחראית לכל נזק עקיף או תוצאתי הקשור או הנובע מהאספקה, הביצועים, או השימוש במסמך זה וביישום המתואר בו.

הערה: מידע תקינה ניתן למצוא בסעיף "מידע טכני" של מדריך זה.



במקומות רבים, העתקת הפרטים הבאים אינה חוקית. אם קיים ספק, יש לברר זאת תחילה עם נציג משפטי.

- ניירות או מסמכים ממשלתיים:
 - דרכונים
 - מסמכי הגירה
 - מסמכי גיוס
 - תגי זיהוי, כרטיסים או סמלים
- בולים ממשלתיים:
 - בולי דואר
 - תלושי מזון
- המחאות או הוראות משיכה בנקאיות של סוכנויות ממשלתיות
- שטרות כסף, המחאות נוסעים או המחאות כסף
- תעודות פיקדון
- עבודות מוגנות בזכויות יוצרים

מידע בטיחות

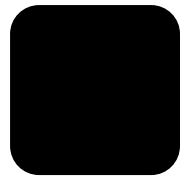


אזהרה! למניעת שריפה או סכנת התחשמלות, אין לחשוף מוצר זה לגשם או לסוגי לחות כלשהם.

על מנת להפחית את סכנת הפגיעה כתוצאה משריפה או התחשמלות בעת שימוש במוצר זה, יש לפעול בהתאם להוראות האזהרה הבסיסיות בנושא בטיחות.

אזהרה: סכנת התחשמלות

1. קרא והבן את כל ההוראות שמופיעות בפוסטר ההתקנה.
2. השתמש רק בשקע חשמל מוארק בעת חיבור היחידה למקור חשמל. במקרה שאינך בטוח אם השקע מוארק, פנה לחשמלאי מוסמך.
3. מלא אחר כל האזהרות וההוראות הרשומות על מוצר זה.
4. נתק מוצר זה מהחשמל לפני ניקוי.
5. אל תתקין ואל תשתמש במוצר זה בקרבת מים, או כאשר אתה רטוב.
6. התקן את המוצר על משטח יציב.
7. התקן את המוצר במיקום מוגן שבו אין סכנה שמישהו ידרוך על הכבל, או יתקל בו ושבו הכבל לא יינזק.
8. אם המוצר אינו פועל כראוי, עיין ב"פתרון בעיות" בעזרה המקוונת.
9. בתוך המכשיר ישנם חלקים שאינם מיועדים לטיפולו של המשתמש. לשירות, פנה לעובדי שירות מוסמכים.
10. השתמש באזור מאוורר היטב.



1	קבלת עזרה.....	1
3	התחלה מהירה.....	2
3	תכונות הלוח הקדמי.....	
4	שימוש ב- hp Officejet עם מחשב.....	
4	סקירה של ה- hp director.....	
7	טעינת מסמכי מקור וטעינת נייר.....	3
7	טעינת מסמכי מקור.....	
7	טעינת נייר.....	
9	טעינת מעטפות.....	
9	עצות לטעינת סוגי נייר אחרים למגש הנייר.....	
10	הגדרת סוג הנייר.....	
19	הגדרת גודל הנייר.....	
11	שימוש בתכונות הצילום.....	4
11	הכנת צילומים.....	
11	הכנת צילום.....	
12	הגברת מהירות הצילום או שיפור איכות הצילום.....	
12	הגדר את מספר העותקים.....	
12	הקטנה או הגדלה של צילום.....	
12	הכנת צילומים בהירים או כהים יותר.....	
13	שיפור חדות הטקסט וצבעי תצלום.....	
13	שינוי הגדרות עבור כל משימות הצילום.....	
13	ביצוע עבודות צילום מיוחדות.....	
13	צילום תמונה.....	
14	התאמת עותק לעמוד.....	
14	הכנת מדבקת גיהוץ צבעונית לחולצות.....	
16	אפשרויות צילום.....	
17	שימוש בתכונות הסריקה.....	5
17	סריקת מסמך מקור.....	
18	הפסקת סריקה.....	
19	שימוש בתכונות הפקס.....	6
19	הפוך לזמין אישור פקס.....	
19	שיגור פקס.....	
20	התחלת תהליך שליחת הפקס מה- hp Officejet.....	
20	קבלת פקס.....	
20	קבלת פקס אוטומטית.....	
21	קבלת פקס ידנית.....	
21	שמירת מספרי פקס שבשימוש תדיר.....	
21	קביעת הגדרות פקס בסיסיות באמצעות הלוח הקדמי.....	
22	הגדרת התאריך והשעה.....	
22	הגדרת כותרת הפקס.....	
23	הזנת טקסט.....	
23	הגדרת מצב המענה.....	
23	קביעת הגדרת מספר צלצולים עד לתשובה.....	
24	בדיקת צליל חיוג.....	

25	תחזוקה של ה- hp Officejet	7
25	ניקוי חיצוני	
25	עבודה עם מחסניות הדפסה	
25	הדפס דוח בדיקה עצמית	
25	טיפול במחסניות הדפסה	
25	החלפת מחסניות ההדפסה	
26	יישור מחסניות	
27	ניקוי מחסניות ההדפסה	
27	שחזור ברירות המחדל המקוריות	
28	אפשרויות תפריט Setup	
29	מידע נוסף על התקנה	8
29	בעיות אפשריות בהתקנה	
30	הגדרת השפה והמדינה/האזור	
30	חיבור ה- hp Officejet למחשב	
31	חיבור יציאת USB	
31	חיבור ה- hp Officejet לטלפון, מודם או משיבון	
32	הסרה והתקנה מחדש של תוכנת ה- hp Officejet	
33	מידע טכני	9
33	דרישות מערכת	
34	מפרטים	
34	מפרטי נייר	
35	מפרטי הדפסה	
35	מפרטי שוליים בהדפסה	
36	מפרטי צילום	
36	מפרטי סריקה	
36	מפרטי פקס	
37	מפרט פיזי	
37	מפרט חשמלי	
37	מפרטים סביבתיים	
37	מפרטים נוספים	
37	תוכנית ניהול סביבתי למוצר	
38	הודעות תקינה	
43	קבלת תמיכה עבור hp Officejet 5100	10
43	קבלת תמיכה ומידע נוסף מהאינטרנט	
43	תמיכת לקוחות של HP	
46	הכנת ה- hp Officejet למשלוח	
47	מרכז הפצה של HP	
47	אחריות של hp Officejet 5100 series	
48	שירות במסגרת אחריות	
48	החזרת ה- hp Officejet 5100 series לשירות	
48	הצהרת הגבלת אחריות גלובלית של Hewlett-Packard	
51	אינדקס	

עזרה	תיאור
פוסטר התקנה	פוסטר ההתקנה מספק הוראות להתקנה ולהגדרת התצורה של ה- HP Officejet. הקפד להשתמש בפוסטר המתאים למערכת ההפעלה (Windows PC או Macintosh).
סיור להכרת המוצר	סיור זה מהווה מבוא קצר ל- HP Officejet וליכולותיו, ומאפשר לך להתחיל להשתמש בו באופן מידי. באפשרותך לערוך את הסיור מיד לאחר התקנת תוכנת ה- HP Officejet, או כדי לערוך את הסיור בכל זמן אחר, הצג את העזרה המקוונת שספציפית למוצר.
HP Photo & Imaging Help	ה- HP Photo & Imaging Help מספקת מידע מפורט על השימוש בתוכנה עבור ה- HP Officejet. למשתמשי Windows PC: עבור ל- HP Director ולחץ על Help . למשתמשי Macintosh: עבור ל- HP Director , לחץ על Help ולאחר מכן בחר hp photo & imaging help .
מדריך עזר	מדריך העזר כולל מידע מקדים על השימוש ב- HP Officejet וכן סיוע נוסף בפתרון בעיות עבור תהליך ההתקנה. המדריך העזר מכיל גם מידע על אופן הזמנת חומרים מתכלים ואביזרים, מפרטים טכניים, תמיכה ומידע בנושא אחריות.
עזרה בפתרון בעיות	כדי לגשת למידע על פתרון בעיות, עבור ל- HP Director , לחץ על Help . פתח את הספר Troubleshooting ב- HP Photo & Imaging Help ולאחר מכן עקוב אחר הקישורים לפתרון בעיות כלליות וכן קישורים לעזרת Troubleshooting ספציפית עבור HP Officejet שברשותך. פתרון בעיות זמין גם באמצעות הלחצן Help שמופיע בהודעות שגיאה מסוימות.
עזרה ותמיכה טכנית דרך האינטרנט	אם יש לך גישה לאינטרנט, באפשרותך לקבל מידע נוסף באתר של HP בכתובת: http://www.hp.com/support אתר האינטרנט כולל גם תשובות לשאלות נפוצות.
קובץ Readme	לאחר התקנת התוכנה, באפשרותך לגשת לקובץ Readme מהתקליטור HP Officejet 5100 Series או מתיקיית תוכנית HP Officejet 5100 Series. הרגע האחרון שאינו מופיע במדריך העזר או בעזרה המקוונת. כדי לגשת לקובץ Readme, בצע את הצעדים הבאים: עבור Windows PC: עבור לשורת המשימות של Windows PC, לחץ על התחל , הצבע על תוכניות או כל התוכניות (XP) , הצבע על Hewlett-Packard , הצבע על hp Officejet 5100 series ולאחר מכן בחר את Readme . עבור Macintosh: עבור אל התיקייה HD:Applications:HP Officejet Software .

For Windows PC: לחיצה על **Help** בתיבת דו-שיח מציגה מידע על אפשרויות והגדרות בתיבת הדו-שיח.

עזרת לתיבת דו-שיח (Windows PC בלבד)

The screenshot shows the 'Fax To' dialog box. The 'Title' field is set to 'Mr.', 'First Name' to 'Freeman', and 'Last Name' to 'Dyson'. The 'Fax Number' is '990-011-0101'. The 'Recipient List' table is as follows:

Name	Fax Number
Ms. Abigail Adams	767-447-1776
Mr. Olesegun Obasanjo	077-678-4346
Carson McCullers	125-665-2315

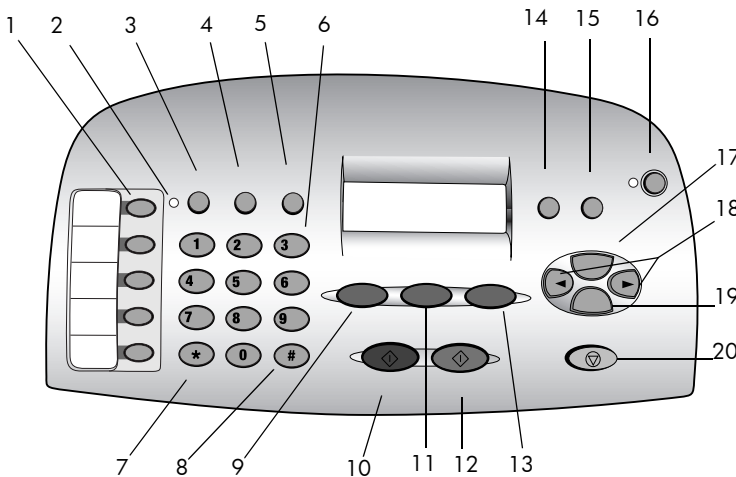
The 'Quality' section has 'Standard' selected. The 'Color' section has 'Color' selected. The 'Help' button is highlighted with a red arrow.

כדי לקבל עזרה תוך כדי עבודה בתיבת דו-שיח, לחץ על **Help**.

באפשרותך לבצע פעולות רבות באמצעות שימוש בלוח הקדמי או בתוכנת HP Officejet. גם אם אינך מחבר את ה- HP Officejet למחשב, באפשרותך להשתמש בלוח הקדמי כדי להעתיק ולשלוח בפקס מסמכים או תצלומים. באפשרותך לשנות מגוון רחב של הגדרות באמצעות לחצני הלוח הקדמי ומערכת התפריטים.

תכונות הלוח הקדמי

בחן את האיורים שלמטה וזהה את מיקום הלחצנים על הלוח הקדמי.



מטרה	תכונה
לחצני חיוג מהיר : הזן והקצה תווית למספרי חיוג מהיר לגישה מהירה.	1
נורית מענה אוטומטי : אם מוארת, מענה אוטומטי מופעל.	2
לחצן AUTO ANSWER (מענה אוטומטי): הפעלה או כיבוי של מענה אוטומטי לפקס.	3
לחצן SPEED DIAL (חיוג מהיר): גישה למספרי חיוג מהיר.	4
לחצן REDIAL PAUSE (חיוג חוזר שהייה): חיוג חוזר של המספר האחרון, או הוספת שהייה במספר שמחויג.	5
Keypad (מקלדת): חיוג מספרי פקס או הזנת טקסט.	6
מקש */SYMBOLS (* /סמלים): הזנת תווי סימני פיסוק או שימוש לפי ההוראות בדואר קולי.	7
מקש #/SPACE (#/רווח): הזנת רווחים או שימוש לפי ההוראות בדואר קולי.	8

מטרה	תכונה
לחצן SCAN (סריקה): לחץ כדי להתחיל בתהליך הסריקה.	9
לחצן START, BLACK (התחל, שחור): התחלת סריקה, שיגור פקס, או צילום בשחור-לבן.	10
לחצן FAX (פקס): לחץ כדי להתחיל בתהליך שליחת הפקס.	11
לחצן START, COLOR (התחל, צבעוני): התחלת סריקה, שיגור פקס, או צילום בצבע.	12
לחצן COPY (צילום): לחץ כדי להתחיל בתהליך הצילום.	13
הלחצן PHOTO FIT TO PAGE (התאמת תצלום לעמוד): הגדלה וצילום של תצלום לגודל דף מלא.	14
הלחצן SETUP (הגדרה): גישה להגדרות שונות של היחידה.	15
לחצן ON (הפעלה): הפעלה או כיבוי של היחידה.	16
לחצן OPTIONS (אפשרויות): גישה לאפשרויות שונות של סריקה, צילום ופקס.	17
חץ שמאלי וימני: גלילה בין הגדרות של אפשרויות סריקה, פקס וצילום, או מעבר קדימה ואחורה בהזנת טקסט.	18
לחצן ENTER : בחירה או שמירה של הגדרה שמוצגת.	19
לחצן CANCEL (ביטול): עצירת עבודה או יציאה מתפריט.	20

שימוש ב- hp Officejet עם מחשב

אם תתקין את התוכנה HP Officejet במחשב בהתאם לפוסטר ההתקנה, באפשרותך לגשת לתכונות ה- HP Officejet באמצעות ה- HP Director.

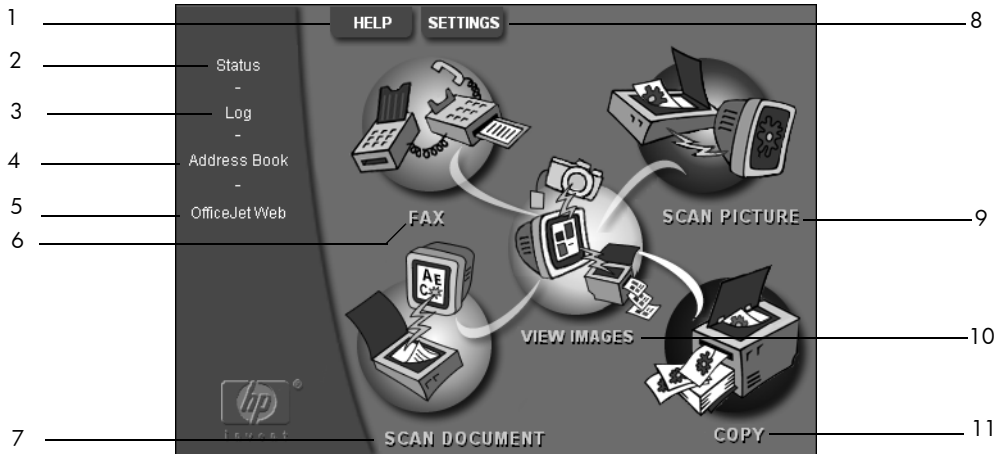
סקירה של ה- hp director

HP Director זמין דרך קיצור הדרך שבשולחן העבודה (Windows PC בלבד).

למשתמי Windows PC:

1 בחר אחת מהאפשרויות הבאות:

- לחץ פעמיים על הסמל **hp director** שעל שולחן העבודה.
 - בשורת המשימות של Windows PC, לחץ על **התחל**, הצבע על **תוכניות** או **כל התוכניות** (XP), הצבע על **Hewlett-Packard**, הצבע על **hp Officejet 5100 series** ולאחר מכן בחר **hp director**.
- ה- Director מציג רק את הלחצנים המתאימים להתקן שנבחר.



Windows PC עבור משתמשי hp director

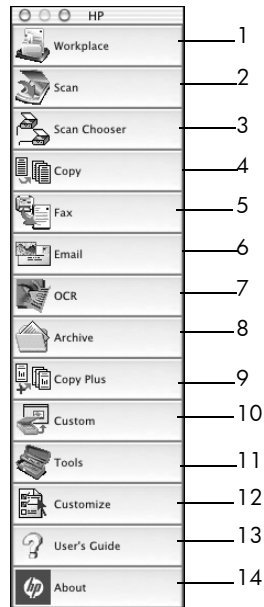
מטרה	תכונה
Help (עזרה): מתן גישה ל- HP Photo View Center המספקת עזרה לתוכנה, סיור במוצר ומידע לפתרון בעיות.	1
Status (מצב): תיאור של המצב הנוכחי של ה- HP Officejet והצגת הטקסט הנוכחי שעל הלוח הקדמי.	2
Log (יומן): רשימת הפקסים שנתקבלו, נשלחו, בהמתנה או חסומים.	3
Address Book (פנקס כתובות): פתיחת פנקס הכתובות של Microsoft Windows.	4
Officejet Web : פתיחת דף האינטרנט HP Officejet Product and Services.	5
Fax : פתיחת תיבת הדו-שיח Send Fax (שיגור פקס).	6
Scan Document (סריקת מסמך): סורק טקסט ומציג אותו בתוכנית עריכת טקסט שיועדה לכך.	7
Settings (הגדרות): תכונה זו מאפשרת להציג או לשנות הגדרות שונות של התקן HP כגון הדפסה, סריקה, צילום, או פריקת תמונה.	8
Scan Picture (סריקת תמונה): סריקת המסמך והצגתו ב- HP Photo View Center.	9
View Images (הצגת תמונות): פתיחת ה- HP Photo View Center.	10
Copy (צילום): פתיחת תיבת הדו-שיח Copy (צילום).	11

למשתמשי Macintosh:

◀ בחר אחת מהאפשרויות הבאות:

- עבור OS 9.x, לחץ פעמיים על הסמל **HP Director** שעל שולחן העבודה.
- עבור OS X, לחץ על הסמל **HP Director** שעל ה- Dock.

האיור הבא מציג חלק מהתכונות הזמינות באמצעות ה- HP Director עבור Macintosh. עיין במקרא לקבלת הסבר קצר לגבי תכונה מסוימת.



hp director עבור Macintosh

מטרה	תכונה
Workplace: תכונה זו מאפשרת לגשת ל- Workplace כדי לבאר מסמכי תמונות, להתאים אישית הדפסה, לצפות ביומן הפקסים וכדומה.	1
Scan (סריקה): תכונה זו מאפשרת לסרוק במהירות מסמכים ותמונות ליישומים רבים.	2
Scan Chooser: תכונה זו מאפשרת לבחור או לשנות את התקן הסריקה.	3
Copy (צילום): תכונה זו מאפשרת להשתמש ב- HP Officejet ככמכונת צילום.	4
Fax: תכונה זו מאפשרת לשלוח בפקס מסמך או תמונה.	5
Email (דואר אלקטרוני): תכונה זו מאפשרת לסרוק במהירות מסמך ולשלוח אותו בדואר אלקטרוני.	6
OCR (זיהוי תווים אופטי): תכונה זו מאפשרת לסרוק מסמך ולהפוך אותו לטקסט על מנת לערוך אותו במעבד תמלילים.	7
Archive (שליחה לארכיב): תכונה זו מאפשרת לסרוק במהירות מסמך ולשמור אותו בתיקיית הארכיב.	8
Copy Plus (צילום פלוס): תכונה זו מאפשרת לסרוק מסמך ולהדפיס עותק שלו במדפסת אחרת ברשת.	9
Custom (מותאם אישית): תכונה זו מאפשרת לסרוק במהירות מסמך ולעבד את התמונה באמצעות היישום שתבחר.	10
Tools (כלים): תכונה זו מאפשרת לגשת ל- HP Toolbox לתחזוקה ולהגדרת תצורה של ההתקן.	11
Customize (התאמה אישית): תכונה זו מאפשרת להוסיף, להסיר ולשנות גודל של הלחצנים ב- Director.	12
User's Guide (מדריך למשתמש): תכונה זו מאפשרת לגשת למדריך למשתמש שעל המסך על מנת לקבל עזרה עם תוכנת HP.	13
About (אודות): הצגת הגרסה ומידע זכויות היוצרים של היישום.	14

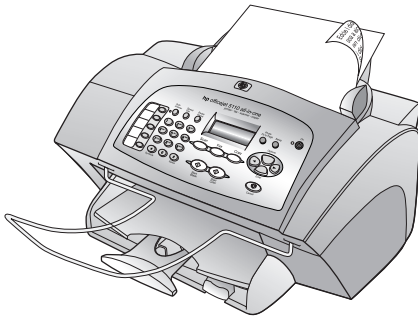
באפשרותך ליצור עותקים ממסמכי מקור שטעונים במזין המסמכים האוטומטי (ADF). באפשרותך להדפיס ולצלם על מגוון סוגי נייר, במשקלים ובגדלים שונים ועל שקפים. עם זאת, חשוב שתבחר את סוג הנייר המתאים ותוודא שהוא טעון נכון ושאינו פגום.

טעינת מסמכי מקור

באפשרותך להעתיק או לטרוק כל מסמך מקור על ידי הנחתו במזין המסמכים האוטומטי (ADF).

בזמן עבודה עם מסמכי מקור שמודפסים על נייר רגיל של 90-60 גרם/מ"ר או נייר HP Premium Inkjet Paper, באפשרותך לטעון יותר ממסמך אחד ב-ADF. בעת עבודה עם תצלומים או מסמכי מקור בגודל חריג (לא קטן מ-3.25 x 3.25 אינץ' או 82 x 82 מ"מ), טען אותם ב-ADF בזה אחר זה. בעת עבודה עם מסמכי מקור עדינים, קרועים או בגודל חריג, אנו ממליצים להשתמש בשרוול מסמכים או מגן גיליונות (ניתן להשיג ברוב החנויות לצורכי משרד) עבור מסמך המקור. הנח שרוול אחד במזין המסמכים האוטומטי (ADF), כאשר צדו הסגור פונה לפנים וצדו השקוף פונה כלפי מטה.

הערה: אם תיתקל בבעיות בהזנת מסמכי מקור, ודא שצדו הקדמי של מגש מזין המסמכים האוטומטי נמצא במקומו.



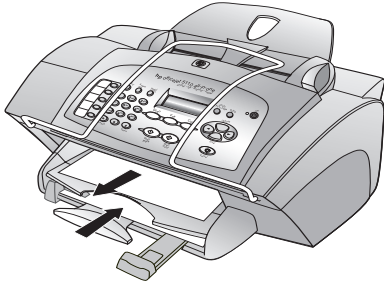
- 1 הנח את מסמכי המקור במזין המסמכים האוטומטי כאשר צדו המודפס פונה כלפי הצד האחורי של המזין וחלקם העליון פונה כלפי מטה.
- 2 כוון את מובילי המסמך כך שיתאימו למסמך.

טעינת נייר

להלן ההליך הבסיסי לטעינת נייר. קיימים שיקולים ספציפיים לטעינה של סוגי נייר, שקפים, גלויות ומעטפות מסוימים. לאחר קריאת הליך זה, עיין בסעיף **עצות לטעינת סוגי נייר אחרים למגש הנייר** בעמוד 9 וכן **טעינת מעטפות** בעמוד 9. לקבלת תוצאות מיטביות, כוון את הגדרות הנייר בכל החלפה של סוג נייר או גודל נייר. לקבלת מידע נוסף, ראה "**הגדרת סוג הנייר**" בעמוד 10.

כדי לטעון את מגש ההזנה

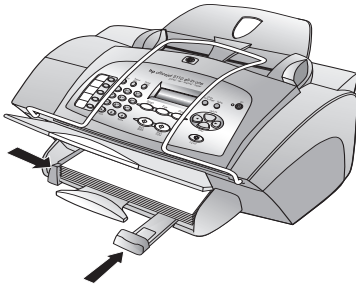
1 הזז את מתאמי הרוחב והאורך של הנייר למצבם הקיצוני ביותר.



2 הנח את הערמה על משטח שטוח כדי ליישר את קצוות הנייר ולאחר מכן בדוק בנייר את הדברים הבאים:

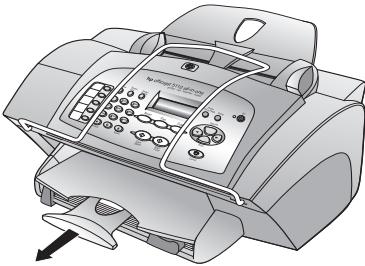
- ודא שהנייר אינו קרוע או מקומט, שהוא נקי מאבק ושהקצוות אינם מגולגלים או מקופלים.
- ודא שכל הנייר בערמה הוא מאותו סוג וגודל.

3 כאשר מגש הפלט מורם, הכנס נייר למגש ההזנה עד שייעצר. הצד שמיועד להדפסה צריך לפנות כלפי מטה ונייר המכתבים או ראש העמוד צריך לפנות לפנים. אל תמלא את מגש ההזנה יתר על המידה כדי להימנע מתקלות בהזנת הנייר.



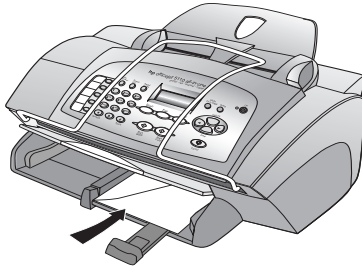
4 הסט פנימה את מתאמי הרוחב והאורך של הנייר עד שיעצרו בקצוות הנייר. ודא שערמת הנייר מונחת ישר במגש ההזנה ומותאמת תחת לשונית מתאם האורך של הנייר.

5 הוצא במלואו את המאריך של מגש הפלט, כדי למנוע את נפילת נייר מהמגש.

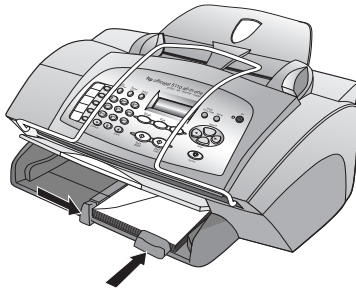


טעינת מעטפות

השתמש בתכונת ההדפסה של התוכנה כדי להדפיס מעטפות ב-HP Officejet.
ב-HP Officejet קיימות שתי שיטות עבודה עם מעטפות. אל תשתמש במעטפות מבריקות או נפוחות או במעטפות עם סגרים מתכתיים או חלונות.



- אם אתה מדפיס מעטפה בודדת, החלק את המעטפה לחריץ המעטפות הנמצא בצדו הימני של גב מגש הפלט. הכנס את המעטפה כשדש המעטפה כלפי מעלה ומצד משמאל, כפי שמוצג באיור. החלק את המעטפה למעלה עד לעצירתה.



- אם אתה מדפיס מעטפות רבות, הוצא את כל הנייר ממגש הנייר. הכנס ערמה של מעטפות למגש, כאשר דש המעטפה פונה כלפי מעלה ושמאלה (הצד שמיועד להדפסה למטה), עד שיעצרו. הצמד את מתאם רוחב הנייר למעטפות (היזהר שלא לכופף את המעטפות). ודא שהמעטפות מונחות בתוך המגש (אל תעמיס יתר על המידה).

לקבלת פרטים על עיצוב טקסט להדפסה על מעטפות, עיין בקובצי העזרה של תוכנת מעבד התמלילים.

עצות לטעינת סוגי נייר אחרים למגש הנייר

סעיף זה מספק קווים מנחים לטעינת סוגים מיוחדים של נייר ושקפים. לקבלת תוצאה מיטבית, כוונן את הגדרות הנייר בכל שינוי של סוגי נייר וגודלי נייר. לקבלת מידע נוסף, ראה "הגדרת סוג הנייר" בעמוד 10.

מדבקות לגיהוץ HP Inkjet T-Shirt Transfer Iron-On

שטח לחלוטין את גיליון הגיהוץ לפני השימוש בו; אל תטען גיליונות גליים. למניעת גלגול הנייר, שמור את גיליונות הגיהוץ באריזה המקורית, עד שתהיה מוכן להשתמש בהם. הזן דפים בודדים ידנית, כאשר הצד שאינו מיועד להדפסה פונה כלפי מטה והפס הכחול פונה כלפי מעלה.

שקפים HP Premium Inkjet Transparency Film או HP Premium Plus

הכנס את השקפים כך שהפס הלבן, עם החצים והלוגו של HP, יפנה כלפי מעלה ויכנס ראשון למגש.

מדבקות (השתמש רק להדפסה)

- השתמש תמיד בגיליון מדבקות בגודל Letter או A4 שמיועד לשימוש עם מוצרי HP Inkjet (בדומה למדבקות Avery Inkjet) וודא שהמדבקות אינן ישנות משנתיים.
- פרוש את חבילת המדבקות כדי לוודא שאין דפים שדבוקים זה לזה.
- הנח ערמה של גיליונות מדבקות מעל נייר רגיל במגש הנייר, כאשר הצד שמיועד להדפסה פונה כלפי מטה. אל תכניס גיליון מדבקות אחד בכל פעם.



הגדרת סוג הנייר

אם ברצונך להשתמש בסוג נייר שונה, כדוגמת נייר צילום, שקפים, מדבקות לחולצות, או נייר חוברות, הזן את הנייר למגש הנייר. לאחר מכן, עליך לשנות את הגדרות סוג הנייר כדי לוודא איכות הדפסה מיטבית.

HP ממליצה על הגדרות סוג נייר בהתאם לסוג הנייר שבו נעשה שימוש.

סעיף זה מתייחס לאפשרויות צילום בלבד. אם ברצונך להגדיר סוג נייר עבור הדפסה, הגדר את המאפיינים מתוך תיבת הדו-שיח Print.



כדי לקבוע את סוג הנייר לעבודת הצילום הנוכחית ולעבודות עתידיות

- 1 בלוח הקדמי לחץ על **COPY** עד להופעת **Paper Type** ולאחר מכן לחץ על **ENTER**.
- 2 לחץ על  עד להופעת סוג הנייר המתאים ולאחר מכן הקש **ENTER** כדי לבחור בו.
- 3 לחץ שוב על **COPY** עד להופעת **Set New Defaults** ולאחר מכן לחץ על  עד להופעת **Yes**. לחץ על **ENTER** כדי לקבוע את ברירות המחדל החדשות.

הגדרת גודל הנייר

ב- HP Officejet ניתן להשתמש בנייר בגודל Letter, Legal או A4. השתמש בנוהל הבא כדי להגדיר גודל נייר לצילום.

1 בחר אחת מהאפשרויות הבאות:

- כדי לשנות את הגודל עבור עבודת צילום, לחץ על **COPY** עד להופעת **Paper Size**.
- כדי לשנות את הגודל עבור עבודת פקס, לחץ על **SETUP** עד להופעת **3:Basic Fax Setup** ולאחר מכן לחץ על **ENTER** כדי לבחור באפשרות. לאחר הופעת האפשרות **1:Date and Time**, לחץ על  עד להופעת **4:Paper Size** ולאחר מכן לחץ על **ENTER** כדי לבחור באפשרות.
- 2 לחץ על  עד להופעת גודל הנייר הרצוי ולאחר מכן הקש **ENTER** כדי לבחור בו.

תכונות הצילום מאפשרות לך לבצע את הדברים הבאים:

- ליצור צילומים בצבע ובשחור לבן, באיכות גבוהה, תוך שימוש במגוון סוגי וגדלי נייר, כולל מדבקות לגיהוץ.
- להקטין או להגדיל את גודל הצילומים מ- 25% עד 200% ביחס לגודל המקורי של העותק. דבר זה משתנה בהתאם לדגם ה-HP Officejet.
- לקבוע את בהירות או כהות הצילום, לכוון את עוצמת הצבע, לבחור את מספר העותקים ולציין את איכות העותקים שאתה מכין.
- להשתמש בתכונות צילום מיוחדות כדי ליצור גדלים רבים של תצלומים, להכין עותקים באיכות גבוהה של תצלומים באמצעות נייר צילום מיוחד או ליצור שקפים.

הכנת צילומים

באפשרותך ליצור צילומים באמצעות שימוש בלוח הקדמי של ה-HP Officejet או באמצעות שימוש בתוכנת HP Officejet שבמחשב. תכונות צילום רבות זמינות בשתי השיטות. עם זאת, אתה עשוי לגלות שהתוכנה מאפשרת גישה קלה יותר לתכונות צילום מיוחדות.

כל הגדרות הצילום שתבחר מהלוח הקדמי מתאפסות תוך **שתי דקות** מסיום הצילום ב-HP Officejet, אלא אם תשמור את ההגדרות כהגדרות ברירת המחדל, כמתואר בסעיף **שינוי הגדרות לכל מטלות הצילום** בעמוד 13.

הכנת צילום

- 1 טען את מגש ההזנה בנייר המתאים.
לקבלת מידע נוסף, ראה **טעינת נייר** בעמוד 7.
- 2 טען את מסמך המקור במזין הנייר האוטומטי (ADF).
לקבלת מידע נוסף, ראה **הזנת מסמכי מקור** בעמוד 7.
- 3 אם ברצונך להכין יותר מהעתק אחד (ברירת המחדל), בצע את הפעולות הבאות:
א לחץ על **COPY**.
ב עם הופעת **Number of Copies** (מספר עותקים), השתמש בלוח המקשים או במקשי החצים כדי להזין את מספר העותקים ולאחר מכן הקש **ENTER**.
לקבלת מידע נוסף, ראה **הגדר את מספר העותקים** במדריך למשתמש שעל המסך. באפשרותך ליצור עד 99 עותקים.
- 4 אם נעשה שימוש בנייר שונה מנייר רגיל, בצע את הפעולות הבאות:
א לחץ על **COPY** עד להופעת **Paper Type**.
ב לחץ על **⏪** עד להופעת סוג הנייר המתאים ולאחר מכן הקש **ENTER** כדי לבחור בו.
- 5 לחץ על הלחצן **COPY** ועל לחצני החצים כדי לשנות הגדרות מתאימות אחרות, כגון הקטנה או הגדלה.
- 6 לחץ על **START, BLACK** או על **START, COLOR**.


הגברת מהירות הצילום או שיפור איכות הצילום

ה- HP Officejet מספק שלוש אפשרויות שמשפיעות על מהירות הצילום ואיכותו.

- **Best (מיטבית)** מפיקה את האיכות הגבוהה ביותר עבור כל הניירות ומבטלת את אפקט הפסים שמופיע לעתים באזורים מלאים. **מיטבית** מצלמת באיטיות רבה יותר מהגדרות האיכות האחרות.
- **Normal (רגילה)** מספקת פלט איכותי והיא ההגדרה המומלצת עבור רוב הצילומים. **רגילה** מהירה יותר מ**מיטבית**.
- **Fast (מהירה)** מצלמת מהר יותר מההגדרה **רגילה**. הטקסט באיכות דומה להגדרה **רגילה**, אולם הגרפיקה עשויה להיות באיכות נמוכה יותר. בנוסף, השימוש באפשרות **מהירה** מצמצם את תדירות החלפת מחסניות הדיו משום שנעשה שימוש בכמות דיו קטנה יותר.

1 טען את מסמך המקור במזין הנייר האוטומטי (ADF).



2 לחץ על **COPY** עד להופעת **Copy Quality**.

3 לחץ על  עד להופעת גודל הנייר הרצוי ולאחר מכן הקש **ENTER** כדי לבחור בו.

4 לחץ על **START, BLACK** או על **START, COLOR**.

הגדר את מספר העותקים

באפשרותך להגדיר את מספר העותקים באמצעות הלוח הקדמי.

1 לחץ על **COPY**. עם הופעת **Number of Copies** (מספר עותקים), השתמש בלוח המקשים (או לחץ על  או ) כדי להזין את מספר העותקים ולאחר מכן הקש **ENTER**.

אם תחזיק את מקש החץ הימני לחוץ, לאחר שתגיע ל- 10, מספר העותקים ישתנה במרווחים של 5 כדי להקל על הגדרת מספר גדול של עותקים.

2 לחץ על **START, BLACK** או על **START, COLOR**.


הקטנה או הגדלה של צילום

באפשרותך להקטין או להגדיל עותק של המקור באמצעות שימוש

ב- **Reduce/Enlarge** (הקטנה/הגדלה).

לקבלת מידע נוסף על אפשרויות צילום כגון **Photo Fit to Page**, ראה **ביצוע עבודות צילום מיוחדות** בעמוד 13.

1 לחץ על **COPY** עד להופעת **Reduce/Enlarge**.

2 לחץ על  עד להופעת אפשרות ההקטנה/הגדלה המתאימה ולאחר מכן הקש **ENTER** כדי לבחור בה.

3 אם תבחר **Custom** (מותאם אישית), האפשרות **Set custom size** (הגדר גודל מותאם אישית) תופיע. השתמש במקשי החצים או הקלד % במקלדת המספרים. כשמוצג האחוז הרצוי, לחץ על **ENTER**.

4 לחץ על **START, BLACK** או על **START, COLOR**.

הכנת צילומים בהירים או כהים יותר

השתמש ב- **Lighter/Darker** (בהיר יותר/כהה יותר) כדי לכוון את בהירות או כהות הצילומים שאתה מכין.

1 לחץ על **COPY** עד להופעת **Lighter/Darker** (בהיר יותר/כהה יותר).

טווח הערכים של **Lighter/Darker** מופיע כעיגול על תצוגת הלוח הקדמי.

2 לחץ על  כדי להבהיר את העותק או על  כדי להכהות אותו. העיגול נע שמאלה או ימינה בהתאם ללחצן שנלחץ. הקש **ENTER** כדי לבחור את ההגדרה.

3 לחץ על **START, BLACK** או על **START, COLOR**.


שיפור חדות הטקסט וצבעי תצלום

השתמש בשיפורי **Text** כדי לחדד קצוות של טקסט שחור. השתמש בשיפורי **Photo** עבור תצלומים או תמונות כדי לשפר צבעים בהירים שאחרת עשויים להיראות לבנים.

השיפור **Text** הוא אפשרות ברירת המחדל. באפשרותך לבטל את השיפור **Text** על-ידי בחירה ב- **Photo** או ב- **None** אם:

- נקודות צבע פזורות מקיפות חלק מהטקסט בצילומים.
- גופנים שחורים וגדולים נראים מוכתמים (לא חלקים).
- אובייקטים או קווים צבעוניים דקים מכילים מקטעים שחורים.
- פסים גרגריים או לבנים אופקיים מופיעים באזורים שצבעם אפור בהיר עד אפור בינוני.


1 לחץ על **COPY** עד להופעת **Enhancement**.

2 לחץ על  עד להופעת השיפור הרצוי (**Photo, Text** או **None**). הקש **ENTER** כדי לבחור את ההגדרה.

3 לחץ על **START, BLACK** או על **START, COLOR**.

שינוי הגדרות עבור כל משימות הצילום

שמור את הגדרות הצילום בהן אתה עושה שימוש תכוף ביותר על-ידי הגדרתן כברירת המחדל. זה כולל שינויים באפשרויות **COPY** (צילום) כגון **Paper Type** (סוג נייר) וכן **Paper Size** (גודל נייר), כמו גם הגדרות צילום אחרות בלוח הקדמי כגון **Number of Copies** ו- **Copy Quality**.

- 1 ערוך את כל השינויים הרצויים באפשרויות הצילום.
- 2 לחץ על **COPY** עד להופעת **Set New Defaults** (קבע הגדרות ברירת מחדל חדשות).
- 3 לחץ על  עד להופעת **Yes**.
- 4 הקש **ENTER** כדי לקבוע את האפשרויות כברירת מחדל. ההגדרות שלך נשמרות.

ביצוע עבודות צילום מיוחדות

בנוסף לתמיכה בצילום רגיל, באפשרות HP Officejet לבצע גם את הדברים הבאים:


- צילום תמונה
- התאמת עותק לעמוד
- הכנת מדבקת גיהוץ צבעונית לחולצות

צילום תמונה


בעת העתקת תצלום, עליך לבחור אפשרויות המתקנות את סוג הנייר ושיפורי תצלום.

- 1 טען את התצלום במזין הנייר האוטומטי (ADF).
- 2 אם נעשה שימוש בנייר צילום, טען אותו במגש הנייר.

3 לחץ על **COPY** עד להופעת **Paper Type**.

4 לחץ על  עד להופעת אפשרות נייר הצילום הרצויה ולאחר מכן הקש **ENTER** כדי לבחור בה.

5 לחץ על **COPY** עד להופעת **Enhancements**.

6 לחץ על  עד להופעת **Photo** ולאחר מכן הקש **ENTER** כדי לבחור את האפשרות.

7 לחץ על **START, BLACK** או על **START, COLOR**.

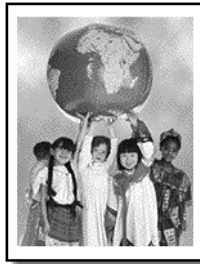
עצה — להגדלה אוטומטית של תצלום לגודל עמוד מלא, השתמש בלחצן **PHOTO FIT TO PAGE** (התאמת תצלום לעמוד).

התאמת עותק לעמוד

השתמש בלחצן **PHOTO FIT TO PAGE** כשברצונך להגדיל או להקטין באופן אוטומטי את מסמך המקור כדי להתאימו לגודל הנייר שטענת. באפשרותך להגדיל תצלום קטן כדי שיתאים לגודל המלא של הנייר, כפי שמוצג למטה, לחילופין, באפשרותך להשתמש בתכונה זו גם כדי לצלם מקור בגודל Legal לנייר בגודל Letter או להפך. שימוש באפשרות **PHOTO FIT TO PAGE** עשוי למנוע חיתוך בלתי רצוי של טקסט או תמונות סביב לשוליים.


Photo Fit to Page (התאמת תצלום לעמוד)

מקור



1 טען את התצלום או מסמך המקור במזין הנייר האוטומטי (ADF).

2 לחץ על הלחצן **PHOTO FIT TO PAGE**.

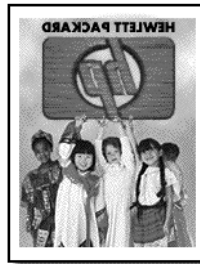
3 לחץ על  עד להופעת סוג הנייר המתאים ולאחר מכן הקש **ENTER** כדי לבחור בו.

4 לחץ על **START, BLACK** או על **START, COLOR**.

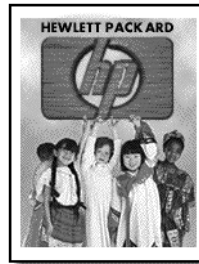
הכנת מדבקת גיהוץ צבעונית לחולצות

השתמש בתכונה **Iron-On** כדי להפוך טקסט ותמונות כך שיראו במהופך. לאחר גיהוץ מדבקת הגיהוץ על חולצה, התמונה מופיעה כהלכה על החולצה.

Iron-On



מקור

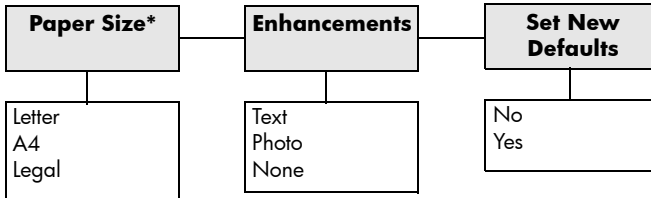
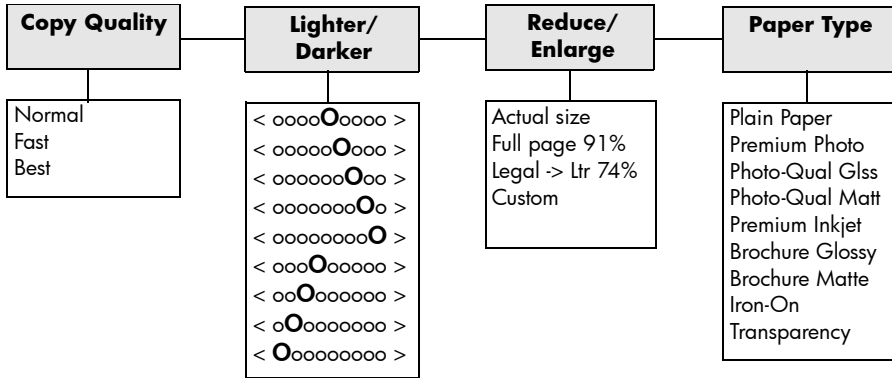


עצה — אנחנו ממליצים לתרגל תחילה הדבקת מדבקת גיהוץ לחולצה על בגד ישן.

- 1 טען את מסמך המקור במזין הנייר האוטומטי (ADF).
- 2 טען את מדבקת הגיהוץ במגש הנייר.
- 3 לחץ על **Copy** עד להופעת **Paper Type**.
- 4 לחץ על **Iron-On** ולאחר מכן הקש **ENTER** כדי לבחור באפשרות. בחירה באפשרות זו מעתיקה אוטומטית תמונת ראי של המקור.
- 5 לחץ על **START, BLACK** או על **START, COLOR**.

אפשרויות צילום

התרשים הבא מציג את האפשרויות הזמינות בעת לחיצה על COPY



* הגודל משתנה לפי מדינה/אזור

כדי לעבור בין אפשרויות הצילום, לחץ על **COPY** בצורה רציפה, או לחץ על **COPY** ולאחר מכן לחץ על **OPTIONS** בצורה רציפה. לחץ על **←** או **→** כדי לעבור להגדרה בתוך אחת מאפשרויות הצילום. לחץ על **ENTER** כדי לבחור את ההגדרה שמוצגת.

סריקה היא תהליך של המרת טקסט ותמונות לתבנית אלקטרונית עבור המחשב. באפשרותך לסרוק כמעט הכל:

- תצלומים
 - מאמרים בכתב עת
 - מסמכי טקסט
- כיוון שהתמונה או הטקסט שנסרק הם בתבנית אלקטרונית, באפשרותך לייבא אותם למעבד התמלילים או לתוכנית גרפית ולשנות אותם לפי צרכיך. באפשרותך לבצע את הדברים הבאים:
- לסרוק טקסט של מאמר אל מעבד התמלילים ולצטט אותו בדוח, תוך חיסכון בעבודת הקלדה רבה.
 - לסרוק לוגו ולהשתמש בו בתוכנת הפרסום, מה שיאפשר לך להדפיס כרטיסי ביקור וחוברות בעצמך.
 - לסרוק תצלומים של הילדים ולשגרם בדואר אלקטרוני לקרובים, ליצור אינוונטר מצולם של הבית או המשרד או ליצור אלבום הדבקות אלקטרוני.
- כדי להשתמש בתכונות הסריקה, על ה- HP Officejet והמחשב להיות מחוברים ומופעלים. בנוסף, תוכנת HP Officejet צריכה להיות מותקנת ופועלת במחשב שלך, לפני הסריקה. כדי לוודא שתוכנת HP Officejet מופעלת, הבט בסמל המצב שבשורת המשימות.

סריקת מסמך מקור

באפשרותך להתחיל סריקה מהמחשב או מה- HP Officejet.

כדי לסרוק מקור מה- hp Officejet

- 1 טען את מסמך המקור במזין הנייר האוטומטי (ADF). לקבלת מידע נוסף, ראה **הזנת מסמכי מקור** בעמוד 7.
 - 2 בחר אחת מהאפשרויות הבאות:
 - לחץ על **Scan** ולאחר מכן לחץ על  עד להופעת התוכנית הרצויה.
 - לחץ על **START, BLACK** או על **START, COLOR**.

הסריקה מופיעה בתוכנית שבחרת.
- כדי לסרוק מקור מהמחשב**
- ראה **סריקת תמונה או סריקת מסמך או טקסט, במדריך למשתמש** שעל המסך.

הפסקת סריקה

◀ באפשרותך להפסיק סריקה על-ידי לחיצה על הלחצן **CANCEL** שבלוח הקדמי.

באמצעות ה-HP Officejet, באפשרותך:

- לשלוח ולקבל פקסים מודפסים ולשלוח פקסים מהמחשב. פקס מחשב (נקרא גם *פקס מופק על ידי מחשב*) הוא קובץ שנשלח בפקס דרך מחשב ה-PC Windows או ה-Macintosh.
- לשלוח ולקבל פקסים בצבע. אם תשלח פקס בצבע וה-HP Officejet יקבע שלנמען מכשיר פקס בשחור-לבן, HP Officejet יפסיק את תהליך השיגור וישגר מחדש את הפקס בשחור-לבן.
- לקבלת מידע מקיף, חפש **במדריך למשתמש** שעל המסך. כדי לגשת למדריך, עבור ל-Director ולחץ על **Help** ובחר **User's Guide**.

הפוך לזמין אישור פקס

ה-HP Officejet מוגדר להדפיס דוח רק אם מתעוררת בעיה בשיגור או קבלה של פקס. הודעת אישור המציינת שפריט נשלח בהצלחה מופיעה לזמן קצר בתצוגת הלוח הקדמי לאחר כל פעולה. אם דרוש לך אישור מודפס לכך שהפקסים שלך שוגרו בהצלחה, בצע את ההוראות הבאות לפני שיגור הפקסים.

אם ברצונך להדפיס דוח על הפקס האחרון, ראה **הדפסת דוחות במדריך למשתמש** שעל המסך.

כדי לעשות זאת באמצעות הלוח הקדמי

- 1 לחץ על **SETUP** עד להופעת **Print Report 1**: ולאחר מכן הקש **ENTER**.
 - 2 לחץ על **6:Automatic Reports Setup** ולאחר מכן הקש **ENTER**.
 - 3 לחץ על **Send Only** ולאחר מכן הקש **ENTER** כדי לבחור באפשרות. כדי לעשות זאת באמצעות המחשב
- ◀ ראה הפוך לזמין אישור פקס במדריך למשתמש שעל המסך.

שיגור פקס

ה-HP Officejet מאפשר לשגר פקס במגוון תצורות. אלה כוללות:

- שיגור פקס נייר (באמצעות הלוח הקדמי או המחשב).
- שיגור פקס נייר עם דף שער שמופק על ידי המחשב (באמצעות המחשב).
- שיגור קובץ מחשב עם או בלי דף שער (באמצעות המחשב).
- שיגור דף שער שמופק על ידי המחשב כפקס עם עמוד בודד (באמצעות המחשב).

לפרטים אודות ההליכים לעיל שבהם מעורב המחשב, ראה שיגור פקס במדריך למשתמש שעל המסך.

התחלת תהליך שליחת הפקס מה- HP Officejet

על מנת להשתמש ב- HP Officejet כדי לשגר פריט בפקס מהלוח הקדמי, בצע את השלבים הבאים.

כדי לשגר פקס מבלי לשנות הגדרות

- 1 טען את מסמך המקור במזין הנייר האוטומטי (ADF).
לקבלת מידע נוסף, ראה **הזנת מסמכי מקור** בעמוד 7.
- 2 הזן את מספר הפקס באמצעות המקלדת, השתמש באחד מלחצני החיוג המהיר או לחץ על **SPEED DIAL** עד להופעת מספר החיוג המהיר הרצוי. לקבלת מידע נוסף אודות חיוג מהיר, ראה **הגדרת חיוג מהיר במדריך למשתמש** שעל המסך.
- 3 לחץ על **START, BLACK** או על **START, COLOR**.

כדי לשגר פקס לאחר שינוי הגדרות

- 1 טען את מסמך המקור במזין הנייר האוטומטי (ADF).
לקבלת מידע נוסף, ראה **הזנת מסמכי מקור** בעמוד 7.
- 2 הזן את מספר הפקס באמצעות המקלדת, השתמש באחד מלחצני החיוג המהיר או לחץ על **SPEED DIAL** עד להופעת מספר החיוג המהיר הרצוי. לקבלת מידע נוסף אודות חיוג מהיר, ראה **הגדרת חיוג מהיר במדריך למשתמש** שעל המסך.
- 3 לחץ על **Fax** כדי לגלול בין אפשרויות הפקס.
- 4 כשמוצגת האפשרות שברצונך לשנות, לחץ על  כדי לגלול בין אפשרויות ההגדרה.
- 5 כשמוצגת ההגדרה שברצונך לשנות, לחץ על **ENTER** כדי לקבל את ההגדרה.
לקבלת מידע נוסף אודות שינוי הגדרות פקס, ראה **שימוש בתכונות פקס בלוח הקדמי במדריך למשתמש** שעל המסך.
- 6 לחץ על **START, BLACK** או על **START, COLOR**.

קבלת פקס

בהתאם לאופן הגדרת ה- HP Officejet, תקבל פקסים באופן אוטומטי או ידני. לקבלת מידע נוסף, ראה **הגדרת מצב המענה** בעמוד 23.

HP Officejet מוגדר אוטומטית להדפיס פקסים שנתקבלו (אלא אם כיבית את תכונת המענה האוטומטי). אם קיבלת פקס בגודל Legal וה- HP Officejet אינו מוגדר לשימוש בנייר בגודל Legal, היחידה תקטין אוטומטית את הפקס כך שיתאים לנייר שטעון (אלא אם הפכת ללא זמינה את תכונת ההקטנה האוטומטית). לקבלת מידע נוסף, ראה **הגדרת הקטנה אוטומטית במדריך למשתמש** שעל המסך.

קבלת פקס אוטומטית

כדי לעשות זאת באמצעות הלוח הקדמי

- 1 ודא שהתכונה **Auto Answer** (מענה אוטומטי) מופעלת.
- 2 הנורית ליד **Auto Answer** דולקת כאשר התכונה מופעלת. לחץ על הלחצן **Auto ANSWER** כדי להפעיל או לכבות את התכונה.
- 3 תחילה, קבע את מספר הצלצולים לפני תשובה.

- א לחץ על **SETUP** עד להופעת **Basic Fax Setup:3** ולאחר מכן הקש **ENTER**.
 - ב לחץ על **3:Rings to Answer** עד להופעת **3:Rings to Answer**. השתמש במקלדת או במקשי החצים כדי לבחור את מספר הצלצולים ולאחר מכן הקש **ENTER**.
 - 4 לאחר מכן, בחר את תבנית הצלצול המיוחד.
 - א לחץ על **SETUP** עד להופעת **4:Advanced Fax Setup** ולאחר מכן הקש **ENTER**.
 - ב לחץ על **2:Answer Ring Pattern** עד להופעת **2:Answer Ring Pattern** ולאחר מכן לחץ על **ENTER**.
 - ג לחץ על **3** כדי לגלול בין תבניות הצלצול שזמינות והקש **ENTER** עם הופעת תבנית הצלצול הרצויה.
- כדי לעשות זאת באמצעות המחשב
- ◀ ראה קבלת פקס אוטומטית במדריך למשתמש שעל המסך.

קבלת פקס ידנית

לפני קבלה ידנית של פקס ב- HP Officejet, אנחנו ממליצים להסיר מסמכים מקוריים ממזין המסמכים האוטומטי (ADF), על מנת שלא יעובדו בטעות.

כדי לעשות זאת באמצעות הלוח הקדמי

- 1 ודא שהתכונה **Auto Answer** (מענה אוטומטי) כבויה.
- 2 הנורית ליד **Auto Answer** כבויה כאשר התכונה אינה זמינה. לחץ על הלחצן **Auto ANSWER** כדי להפעיל או לכבות את התכונה.

כדי לעשות זאת באמצעות המחשב

◀ ראה קבלת פקס ידנית במדריך למשתמש שעל המסך.

כדי לקבל פקס ידנית

- 1 כאשר ה- HP Officejet מצלצל, הרם את שפופרת הטלפון שעל אותו קו טלפון של ה- HP Officejet.
- 2 אם נשמעים צלילי פקס, הקש **START, BLACK** או **START, COLOR** או אם הפקס מתקבל בשלוחת טלפון (באותו קו טלפון שאליו מחובר ה- HP Officejet, אך אינו מחובר אליו ישירות), הקש **1 2 3** בטלפון.
- 3 לסיום, נתק את הטלפון.

שמירת מספרי פקס שבשימוש תדיר

קיימות שתי שיטות לשמירת מספרי פקס שבשימוש תדיר. באפשרותך להקצות מספרים לשימוש בחיוג מהיר מהלוח הקדמי, ובאפשרותך לשמור את המספרים בפנקס הכתובות לשימוש עם התוכנה.

לקבלת מידע אודות הגדרת חיוג מהיר, ראה הגדרת חיוג מהיר במדריך למשתמש שעל המסך.

קביעת הגדרות פקס בסיסיות באמצעות הלוח הקדמי

אנו ממליצים להשתמש ב- Fax Setup Wizard (אשף הגדרת הפקס) בתוכנת HP Officejet על מנת לקבוע את תצורת כל ההגדרות הבסיסיות של הפקס; עם זאת, ניתן גם לגשת להגדרות אלו מהלוח הקדמי.

הערה: התקנות בארה"ב מחייבות ששמך ומספר הפקס יופיעו על כל פקס. המלצותינו להגדרות מינימליות מתוארות בנושאים הבאים.

הגדרת התאריך והשעה

בצע את השלבים הבאים על מנת להגדיר את התאריך והשעה באופן ידני.

- 1 לחץ על **SETUP** עד להופעת **3:Basic Fax Setup** ולאחר מכן הקש **ENTER**.
- 2 ברגע שהאפשרות **1:Date and Time** מופיעה, הקש **ENTER** ולאחר מכן הזן את התאריך והשעה באמצעות המקלדת.
- עצה** — עבור השנה, השתמש רק בשתי הספרות האחרונות.
- עצה** — בעת הזנת תאריך או שעה בעלי ספרה בודדת, הקלד אפס מוביל לפני הספרה הבודדת: לדוגמה, 03:45, או 02-03-08.
- לאחר שתסיים, התאריך והשעה יופיעו על הלוח הקדמי.

הגדרת כותרת הפקס

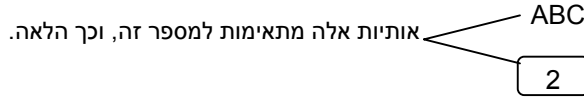
בצע את השלבים הבאים כדי להזין את שמך ואת מספר הפקס שלך.

- הערה** : בהונגריה, רק עובדים מוסמכים רשאים להגדיר או לשנות את קוד הזיהוי של המנוי (כותרת הפקס). למידע נוסף, פנה לסוכן מורשה של HP.
- 1 לחץ על **SETUP** עד להופעת **3:Basic Fax Setup** ולאחר מכן הקש **ENTER**.
 - 2 לאחר הופעת האפשרות **1:Date and Time**, לחץ על **⏪** עד להופעת **2:Fax Header** ולאחר מכן הקש **ENTER**.
 - 3 ברגע שהאפשרות **Your Name (שמך)** מופיעה, הזן את שמך לפי ההנחיות בסעיף הבא, **הזנת טקסט**. הקש **ENTER**.
 - 4 הזן את מספר הפקס שלך באמצעות המקלדת.
 - 5 הקש **ENTER**.

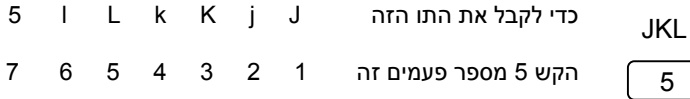
הזנת טקסט

הרשימה הבאה מספקת עצות להזנת טקסט באמצעות מקלדת הלוח הקדמי.

- לחץ על מספרי המקלדת שמתאימים לאותיות של שם.



- לחץ על לחצן מספר פעמים כדי לראות תחילה אות באותיות רישיות ולאחר מכן באותיות קטנות.



- לאחר הופעת האות הנכונה, לחץ על , ולאחר מכן לחץ על המספר שתואם לאות הבאה בשם. פעם נוספת, לחץ פעמים רבות עד להופעת האות הנכונה.
- להוספת רווח, לחץ על **SPACE (#)**.
- כדי להזין סמל, כמו למשל @, לחץ על **SYMBOLS (*)** כדי לגלול את רשימת הסמלים הזמינים.
- אם טעית, לחץ על כדי לנקות את השגיאה ולאחר מכן הזן את הערך הנכון.
- לאחר שסיימת להזין טקסט, הקש **ENTER** כדי לשמור את הערכים שהזנת.

הגדרת מצב המענה

כדי להגדיר את מצב המענה, בחר אחת מהאפשרויות הבאות:

- אם ברצונך שה- HP Officejet יענה אוטומטית לכל פקס, ודא ש- **Auto Answer** (מענה אוטומטי) זמין. הנורית ליד **Auto Answer** בלוח הקדמי דולקת כאשר התכונה זמינה. לחץ על הלחצן **Auto Answer** כדי להפעיל או לכבות את התכונה.
- אם ברצונך לענות לשיחות פקס באופן ידני, כבה את האפשרות **Auto Answer**.

קביעת הגדרת מספר צלולים עד לתשובה

הגדרה זו קובעת את מספר הצלולים שלאחריהם יענה ה- HP Officejet לשיחה נכנסת. בצע שלבים אלו כדי לשנות את ההגדרה **Rings to Answer** (צלולים למענה) באופן ידני.

כדי להשתמש בתכונה זו, יש להפעיל את **Auto Answer**. הנורית ליד **Auto Answer** דולקת כאשר התכונה זמינה. לחץ על הלחצן **Auto Answer** כדי להפעיל או לכבות את התכונה.

- 1 לחץ על **SETUP** עד להופעת **3:Basic Fax Setup** ולאחר מכן הקש **ENTER**.
- 2 לאחר הופעת האפשרות **1:Date and Time**, לחץ על עד להופעת **3:Rings to Answer** ולאחר מכן הקש **ENTER**.
- 3 לאחר שהאפשרות **Answer on Ring** מופיעה, לחץ על כדי לגלול אל מספר הצלולים הרצוי.
- 4 עם הופעת המספר הרצוי, הקש **ENTER**.

לפני השימוש בתכונות הפקס, ודא שהחיבורים מחוברים כראוי.

- 1 לחץ על **Fax** ולאחר מכן לחץ על **START, BLACK** או על **START, COLOR**.
- 2 הקשב לצליל חיוג.
- 3 אם לא נשמע צליל חיוג, בדוק את החיבורים.
- 4 לחץ על **CANCEL** כדי לנתק.

חלק זה מספק הוראות לשמירה על ה- HP Officejet במצב עבודה מיטבי. בצע הליכי תחזוקה אלה כנדרש.

ניקוי חיצוני

השתמש במטלית רכה, לחה ונטולת מוך לניגוב אבק, לכלוך וכתמים מן המארז. החלק הפנימי של ה- HP Officejet אינו זקוק לניקוי. הרחק נזלים מהחלק הפנימי של ה- HP Officejet כמו גם מהלוח הקדמי.

עבודה עם מחסניות הדפסה

כדי להבטיח את איכות ההדפסה הטובה ביותר של ה- HP Officejet, עליך לבצע מספר הליכי תחזוקה פשוטים; כאשר תתבקש, באמצעות הודעה בלוח הקדמי, החלף את מחסניות ההדפסה.

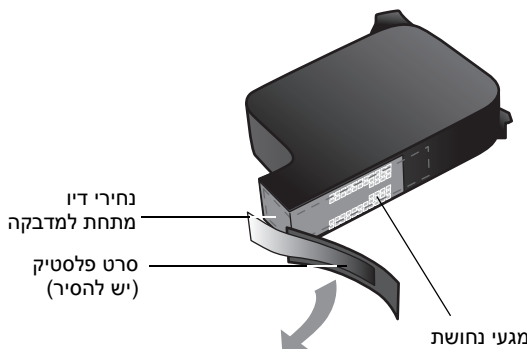
הדפס דוח בדיקה עצמית

אם הנך נתקל בבעיות בהדפסה, עליך להדפיס דוח בדיקה עצמית, לפני ניקוי או החלפת מחסניות ההדפסה. דוח זה מספק מידע שימושי על מחסניות ההדפסה, כולל מידע מצב ורמות דיו.

- 1 לחץ על **SETUP** עד להופעת **Print Report 1**: ולאחר מכן הקש **ENTER**.
- 2 לחץ על **Self-Test Report 5**: ולאחר מכן הקש **ENTER**.
דוח בדיקה עצמית מודפס ב- HP Officejet ויכול להצביע על המקור של בעיה כלשהי.

טיפול במחסניות הדפסה

לפני החלפה או ניקוי של מחסנית הדפסה, עליך לדעת מהו שם החלק וכיצד לטפל במחסנית הדפסה.
זהירות! אל תיגע במגעי הנחושת או בנחירי הדיו.

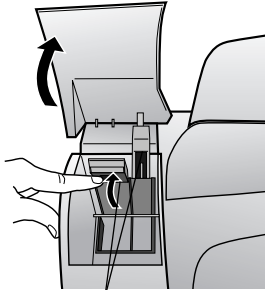


החלפת מחסניות ההדפסה

הודעות בתצוגת הלוח הקדמי מופיעות כדי להודיע לך שעליך להחליף מחסניות דיו.

לקבלת מידע על הזמנת מחסניות ההדפסה חלופיות, ראה **הזמנת מחסניות הדפסה** בעמוד 53.

1 הפעל את ה- HP Officejet ופתח את דלת הגישה למחסנית ההדפסה.



2 גררת ההדפסה נעה ונראית לעין.

3 לאחר שהגררה מפסיקה לנוע, הרם את התפס כדי לשחרר את מחסנית ההדפסה ולאחר מכן משוך אותה החוצה מתוך החריץ.

תפסים



4 הוצא את מחסנית ההדפסה החדשה מהאריזה, הקפד לגעת רק בפלסטיק השחור והסר בעדינות את סרט הפלסטיק.

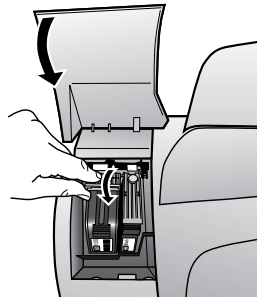
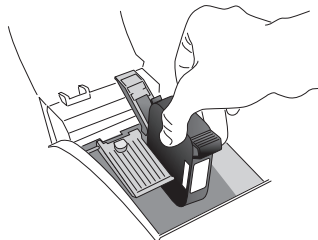
זהירות! אל תיגע במגעי הנחושת או בנחירי הדיו.

5 דחף היטב את מחסנית ההדפסה החדשה לתוך החריץ המתאים.

מחסנית שלוש הצבעים (#78) נכנסת בצד שמאל ומחסנית הדיו השחור (#15) נכנסת בצד ימין.

6 סגור את התפס.

7 סגור את דלת הגישה של מחסנית ההדפסה.



יישור מחסניות

ה- HP Officejet מציג הודעה שמבקשת ליישר את מחסניות ההדפסה, בכל התקנה או החלפה של מחסנית. יישור מחסניות מבטיח פלט איכותי.

כדי ליישר את מחסניות ההדפסה כאשר תתבקש

- 1 לחץ על **ENTER** בלוח הקדמי.
- ה- HP Officejet מדפיס דף טקסט שמכיל הוראות ודף יישור מחסניות שמכיל תבניות מבחן.
- 2 לפי ההוראות בדף הטקסט, הנח את דף יישור המחסניות (תבנית מבחן) כשפניו כלפי מטה במזין המסמכים האוטומטי (ADF). כוון את מובילי רוחב הנייר כדי להבטיח שהדף מוזן בצורה ישרה. הקש **ENTER**.
- ה- HP Officejet מיישר את המחסניות ומציג את ההודעה "Alignment Complete" (היישור הושלם). השלך או מחזר את דף הטקסט ואת דף יישור המחסניות.

כדי ליישר את המחסנית ההדפסה בכל מועד אחר

- 1 לחץ על **SETUP** עד להופעת **5:Maintenance** ולאחר מכן הקש **ENTER**.
- 2 לחץ על  עד להופעת **2:Align Print Cartridges** ולאחר מכן הקש **ENTER**. ה- HP Officejet מדפיס דף טקסט שמכיל הוראות ודף יישור מחסניות שמכיל תבניות מבחן.
- 3 לפי ההוראות בדף הטקסט, הנח את דף יישור המחסניות (תבנית מבחן) כשפניו כלפי מטה במזין המסמכים האוטומטי (ADF). כוון את מובילי רוחב הנייר כדי להבטיח שהדף מוזן בצורה ישרה. הקש **ENTER**.
- ה- HP Officejet כדי ליישר את המחסניות בכל זמן אחר Officejet מיישר את המחסניות ומציג את ההודעה "Alignment Complete" (היישור הושלם). השלך או מחזר את דף הטקסט ואת דף יישור המחסניות.


ניקוי מחסניות ההדפסה

השתמש בתכונה זו כאשר דוח הבדיקה העצמית מציג קווים מפוספסים או לבנים בין קווים צבעוניים כלשהם. אל תנקה את המחסניות ההדפסה שלא לצורך. הדבר גורם לבזבז דיו ומקצר את חיי נחירי הדיו.

- 1 לחץ על **SETUP** עד להופעת **5:Maintenance** ולאחר מכן הקש **ENTER**.
- 2 לחץ על  עד להופעת **1:Clean Print Cartridges** ולאחר מכן הקש **ENTER**, אם איכות ההדפסה או הצילום עדיין נראית גרועה לאחר ניקוי מחסניות ההדפסה, החלף את המחסנית הפגומה.

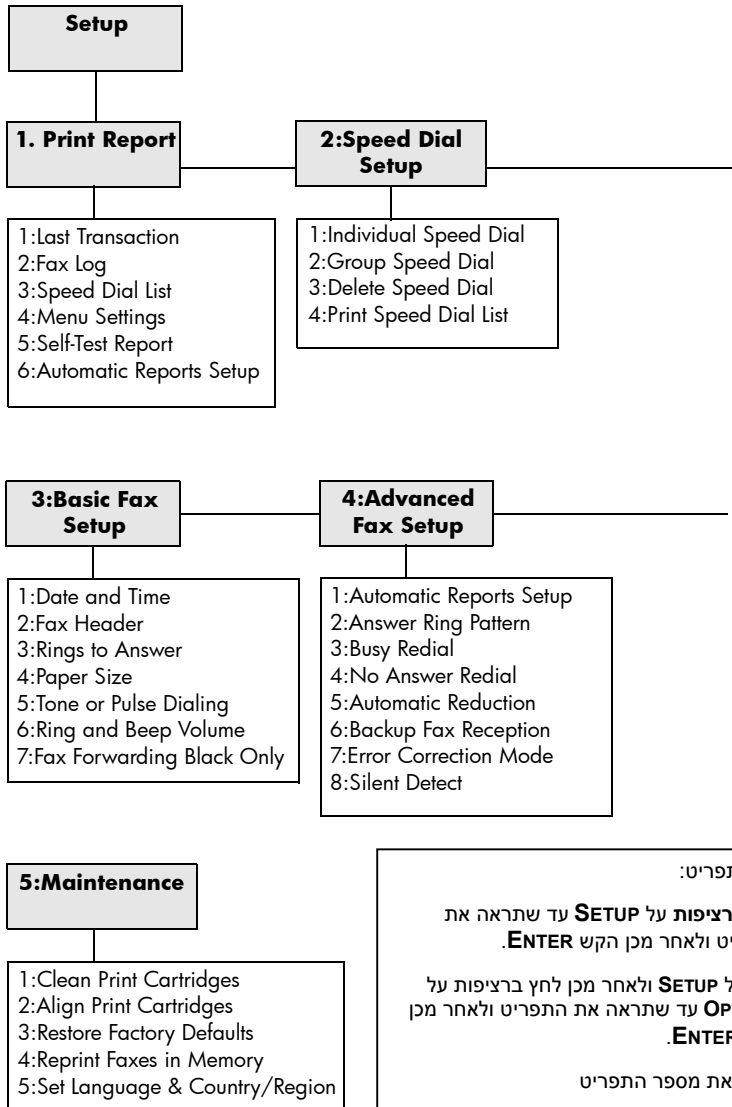
שחזור ברירות המחדל המקוריות

באפשרותך לשחזר את הגדרות המפעל המקוריות חזרה לאלה שהיו כשרכשת את ה- HP Officejet. באפשרותך לבצע תהליך זה מהלוח הקדמי בלבד.

- 1 לחץ על **SETUP** עד להופעת **5:Maintenance** ולאחר מכן הקש **ENTER**.
- 2 לחץ על  עד להופעת **3:Restore Factory Defaults** ולאחר מכן הקש **ENTER**. הגדרות ברירת המחדל המקוריות משוחזרות.

אפשרויות תפריט Setup

התרשים הבא מציג את האפשרויות הזמינות בעת לחיצה על **SETUP**.



כדי לפתוח תפריט:

- לחץ **ברציפות** על **SETUP** עד שתראה את התפריט ולאחר מכן הקש **ENTER**.
- לחץ על **SETUP** ולאחר מכן לחץ ברציפות על **OPTIONS** עד שתראה את התפריט ולאחר מכן הקש **ENTER**.
- הקלד את מספר התפריט
- כדי לבחור הגדרה:
- לחץ על **←** - **→** כדי לעבור בין ההגדרות ולאחר מכן הקש **ENTER** כדי לבחור את ההגדרה שמוצגת.
- הקלד את מספר ההגדרה

פרק זה עוסק באופן הטיפול בהודעות שעשויות להופיע או לא להופיע בזמן ההתקנה, אופן הגדרת החיבור בין המחשב לבין ה- HP Officejet וכיצד להוסיף או להסיר את התוכנה HP Officejet. הוראות ההתקנה הסטנדרטיות מופיעות בפוסטר ההתקנה, שאותו עליך לשמור לשימוש במועד מאוחר יותר.

בעיות אפשריות בהתקנה

אם תבצע את ההוראות בפוסטר ההתקנה, אינך אמור להיתקל בבעיות בעת התקנת HP Officejet. אם לא תפעל לפי ההוראות, אתה עלול לראות כל אחת מהבעיות הבאות:

אם הודעה New Hardware Found (אותרה חומרה חדשה) של Microsoft אינה מופיעה

אם התקנת תחילה את התוכנה HP Officejet כפי שהתבקשת בכרזת ההתקנה ואתה משתמש ב- Windows 98/2000/ME/XP, סדרת ההודעות "אותרה חומרה חדשה" של Microsoft הייתה אמורה להופיע על המסך לאחר התקנת התוכנה ולאחר חיבור ה- HP Officejet למחשב.

אם הודעות Microsoft לא הופיעו, נסה את הפעולות הבאות:

- ודא שנעשה שימוש בכבל USB (12 Mbps) במהירות מלאה שאורכו אינו עולה על שלושה מטרים (9.8 רגל).
- ודא שהמחשב מתאים לעבודה עם USB. למידע נוסף בנושא מוכנות המחשב ל-USB, עיין בתיעוד המחשב או פנה ליצרן המחשב.
- ודא שהכבל מחובר היטב ל- HP Officejet ומחובר ישירות ליציאת ה-USB במחשב. לאחר חיבור הכבל כהלכה, יש לכבות את ה- HP Officejet ולהפעילו שוב.
- כבה את ה- HP Officejet והפעל אותו שוב, ולאחר מכן הפעל מחדש את המחשב.
- אם הצעדים הקודמים לא פתרו את הבעיה, הסר את התוכנה והתקן אותה מחדש. לקבלת מידע נוסף, ראה **חיבור ה- hp Officejet לטלפון, מודם או משיבון** בעמוד 31.

אם מופיעה הודעה חומרה חדשה (New Hardware) (Windows 98/2000/ME/XP)

אם תגדיר את תצורת ה- HP Officejet ותחברו ישירות למחשב לפני התקנת התוכנה, אשף החומרה החדשה עשוי להופיע לבקש ממך להתקין את התוכנה. כדי להימנע משגיאות, התקן את תוכנת ה- HP Officejet לפני חיבור ה- HP Officejet למחשב. אם תלחץ על **הבא** או על **אישור** כאשר אשף החומרה החדשה מופיע, בצע את הפעולות הבאות:

- 1 הקש **Esc** שעל לוח המקשים כדי לצאת.
- 2 כבה את ה- HP Officejet.
- 3 נתק את ה- HP Officejet מהמחשב (נתק את כבל ה-USB).

4 בצע את שלבי התקנת התוכנה שמתוארים בכרזת ההתקנה המצורפת ל-HP Officejet.

אם מופיעה הודעה שמוקנת גרסה קודמת

אם התקבלה הודעה שישנה גרסה שהותקנה קודם לכן, לא תוכל להשלים את התקנת HP Officejet.

יהיה עליך להסיר את הגרסה הקודמת כדי שתוכל להתקין את תוכנת ה-HP Officejet.

אם המחשב אינו מסוגל ליצור קשר עם ה-HP Officejet

אם לא ניתן ליצור קשר בין המחשב לבין ה-HP Officejet (לדוגמה, בסמל **HP Officejet status** ישנו משולש שגיאיה צהוב), נסה לבצע את המטלות שמפורטות תחת אם הודעה אותרה חומרה חדשה של **Microsoft** אינה מופיעה בעמוד 29.

הערה: לקבלת מידע נוסף על בעיות התקנה אפשריות, ייתכן גם שתמצא לפנות לקובץ **Readme**. ב- Windows PC באפשרותך לגשת לקובץ **readme** באופן הבא: לחץ על הלחצן התחל שבשורת המשימות, בחר **תוכניות**, **Hewlett-Packard**, **Readme ,hp Officejet 5100 series**, ב- Macintosh, באפשרותך לגשת לקובץ **readme** על ידי לחיצה כפולה על הסמל שנמצא ברמה העליונה של תיקיית תקליטור תוכנת ה-HP Officejet.

הגדרת השפה והמדינה/האזור

בדרך כלל, השפה והמדינה/אזור מוגדרים בעת התקנת ה-HP Officejet. אם תגדיר שלא כשורה את המדינה/האזור והשפה במהלך ההתקנה, השתמש בהליך הבא.

עצה — אם אינך יכול לקרוא את שפת תצוגת הלוח הקדמי, אולם עליך לאפס אותה, לחץ על **5, 5, SETUP**. בצע את ההוראות שעל המסך.

1 לחץ על **SETUP** עד להופעת **5:Maintenance** ולאחר מכן הקש **ENTER**.

2 לחץ על  עד להופעת **5:Set Language & Country/Region** ולאחר מכן הקש **ENTER**.

3 הבט בתצוגה עד להופעת השפה הרצויה. הזן את קוד השפה באמצעות המקלדת. הקש **1** עבור כן או **2** עבור לא כאשר בתצוגה מופיעה הודעה שמבקשת לאשר את בחירתך.

לאחר בחירת השפה, תוצג רשימה של כל המדינות/אזורים עבור השפה שנבחרה.

4 הבט בתצוגה עד להופעת אפשרות המדינה/אזור הרצויה. הזן את קוד המדינה/אזור באמצעות המקלדת. הקש **1** עבור כן או **2** עבור לא כאשר בתצוגה מופיעה הודעה שמבקשת לאשר את בחירתך.

באפשרותך לאשר את המדינה/אזור והשפה על-ידי הדפסת דוח בדיקה עצמית.

1 לחץ על **SETUP** עד להופעת **1:Print Report** ולאחר מכן הקש **ENTER**.

2 לחץ על  עד להופעת **5:Self-Test Report** ולאחר מכן הקש **ENTER**.

חיבור ה-HP Officejet למחשב

ה-HP Officejet תומך ב"החלפה חמה", שמשמעותה כי באפשרותך להתחבר ל-HP Officejet בעת שהמחשב וה-HP Officejet מופעלים.

חיבור יציאת USB

החיבור ל- HP Officejet באמצעות USB הוא פשוט. חבר קצה אחד של כבל ה-USB לחלקו האחורי של המחשב ואת הקצה השני לחלק האחורי של ה- HP Officejet.

מה לא פועל	מה פועל
חיבור ליציאת ה-USB בלוח המקשים	חיבור ליציאת ה-USB במחשב
חיבור לרכזת שאינה חשמלית.	חיבור לרכזת החשמלית שמחוברת ליציאת ה-USB במחשב.

הערה: אין תמיכה ב-AppleTalk.



חיבור ליציאת ה-USB
ב- Windows PC

חיבור ליציאת ה-USB
ב- Macintosh

חיבור ה- HP Officejet לטלפון, מודם או משיבון

עקיף זה מסביר כיצד לחבר את ה- HP Officejet למכשירים משרדיים שונים:

- **טלפון:** חבר טלפון אל ה- HP Officejet כך שיוכל להשתמש באותו חיבור טלפון של קו הפקס
- **מודם:** חבר מודם אל ה- HP Officejet כך שיוכל להשתמש באותו חיבור טלפון
- **משיבון:** הגדר את ה- HP Officejet כך שיעביר שיחות רגילות למשיבון ושיחות פקס אל ה- HP Officejet

הערה: לקבלת מידע על חיבור ה- HP Officejet למחשב ולמערכת טלפונים, עיין בכרזת ההתקנה שמצורפת ליחידה.

- כדי לחבר את ה- HP Officejet לטלפון, מודם או משיבון
1 הסר את פקק הפלסטיק הלבן ממחבר 2 שבגב ה- HP Officejet.



מחבר 2 ב- HP Officejet

- 2 אם ברצונך לחבר יותר ממכשיר אחד למחבר 2 ב- HP Officejet, רכוש מפצל Y ותקע אותו במחבר 2.
- 3 חבר את חוט הטלפון מהטלפון, המודם או המשיבון אל מחבר 2 (או למפצל).
זהירות! למטרה זו, אל תשתמש בחוט הטלפון שמצורף ל- HP Officejet. חוט טלפון זה מחבר בין מחבר 1 ב- HP Officejet לשקע הטלפון בקיר של מערכת הטלפון. לפרטים, עיין בכרזת ההתקנה.



מחבר 1 ב- HP Officejet

- 4 אם אתה מחבר משיבון, ראה **קביעת הגדרת מספר צלצולים עד לתשובה** לקבלת מידע להגדרה נכונה של מספר הצלצולים, או **שינוי תבנית צלצול תשובה (צלצול מיוחד) במדריך למשתמש** שעל המסך לקבלת מידע על זיהוי תבניות צלצול נכנס.
- 5 אם אתה מחבר מודם, כבה את תכונת קבלת הפקס שלו. לקבלת מידע על חיוג צלילים לעומת חיוג מתקפים ושירותים טלפוניים, עיין **במדריך למשתמש** שעל המסך.

הסרה והתקנה מחדש של תוכנת ה- HP Officejet

אל תבצע מחיקה פשוטה של קובצי תוכנת HP Officejet מהדיסק הקשיח. הקפד להסיר את התוכנה כהלכה באמצעות כלי העזר uninstall שנמצא בקבוצת התוכניות של HP Officejet.

דרישות מערכת

המפרטים הבאים עשויים להשתנות ללא הודעה.

דרישות Windows PC		
מומלץ	מינימום	פריט
		מעבד
Intel Pentium III או מתקדם יותר	כל מעבד Pentium II, Celeron של Intel או מעבד חואם	Windows 98/98SE/2000/Millennium Edition/XP
		RAM
128 MB או יותר	64 MB	Windows 98/98SE/2000/Millennium Edition/XP
	300 MB	שטח דיסק הדרוש לזתקנה
	50 MB	שטח דיסק נוסף הדרוש לתמונות סרוקות
	800 x 600 SVGA עם צבע 16 ביט	צג
	כונן תקליטורים	מדיה
	יציאת USB זמינה	I/O (קלט/פלט)
מומלץ		גישה לאינטרנט
מומלץ		כרטיס קול
	5.0 .I.E או מתקדם יותר	אחרים
	Adobe Acrobat 4 או מתקדם יותר	

דרישות Macintosh		
מומלץ	מינימום	פריט
		מעבד
מעבד G4 או מתקדם יותר	מעבד G3	
		RAM
128 MB 256 MB	64 MB 128 MB	Macintosh OS 9. c Macintosh OS X
	200 MB	שטח דיסק הדרוש לזתקנה
	50 MB	שטח דיסק נוסף הדרוש לתמונות סרוקות
	600 x 800 SVGA	צג
	כונן תקליטורים	מדיה

דרישות Macintosh		
פריט	מינימום	מומלץ
I/O (קלט/פלט)	יציאת USB זמינה	
גישה לאינטרנט		מומלץ
כרטיס קול		מומלץ

מפרטים

מפרטי נייר

קיבולות מגשי נייר

סוג	משקל נייר	מגש הזנה* מגש	מגש פלט† מגש	ADF
נייר רגיל	60 עד 90 גרם/מ"ר	150	50 שחור, 20 צבע	20
נייר Legal	75 עד 90 גרם/מ"ר	150	50 שחור, 20 צבע	20
כרטיסיות	200 גרם/מ"ר	40	10	לא ישים
מעטפות	75 עד 90 גרם/מ"ר	15	10	לא ישים
שקפים	לא ישים	25	30	לא ישים
מדבקות	לא ישים	20	20	לא ישים

* קיבולות מרבית

† קיבולות מגש הפלט תלויה בסוג הנייר ובכמות הדיו שבשימוש. חברת HP ממליצה לרוקן את המגש לעתים תכופות.

גודלי נייר

סוג	גודל
נייר	Letter: 215.9 x 279.4 מ"מ (8.5 x 11 אינץ') Legal: 215.9 x 355.6 מ"מ (8.5 x 14 אינץ') Executive: 184.2 x 266.7 מ"מ (7.25 x 10.5 אינץ') A4: 210 x 297 מ"מ A5: 148 x 210 מ"מ B5: 182 x 257 מ"מ
מעטפות	#10 U.S.: 104.8 x 241.3 מ"מ (4.12 x 9.5 אינץ') A2: 111 x 146 מ"מ (4.37 x 5.75 אינץ') DL: 110 x 220 מ"מ (4.33 x 8.66 אינץ') C6: 114 x 162 מ"מ (4.49 x 6.38 אינץ')
שקפים	Letter: 216 x 279.4 מ"מ (8.5 x 11 אינץ') A4: 210 x 297 מ"מ
כרטיסיות	76.2 x 127 מ"מ (3 x 5 אינץ') 101.6 x 152 מ"מ (4 x 6 אינץ') 127 x 203.2 מ"מ (5 x 8 אינץ') A6: 105 x 148.5 מ"מ
מדבקות	Letter: 216 x 279 מ"מ (8.5 x 11 אינץ') A4: 210 x 297 מ"מ
מותאם אישית	76.2 x 127 מ"מ עד 216 x 356 מ"מ (3 x 5 אינץ' עד 8.5 x 14 אינץ')

מפרטי הדפסה

- 600 dpi שחור עם טכנולוגיית שיפור רזולוציה (REt)
- 4800 dpi צבע עם טכנולוגיית HP photoREt III
- שיטה: הזרקת דיו תרמית לפי דרישה
- שפה: PCL 10 ,PCL3 GU ,HP PCL Level 3, או PCL 10
- מהירויות ההדפסה משתנות בהתאם למורכבות המסמך
- עד 12 עמודים לקה בשחור, 10 עמודים לדקה בצבע (משתנה לפי דגם)
- מחזור עבודה: 3000 דפים מודפסים בחודש (מרבי)

מצב		רזולוציה (dpi)	מהירות (דפים לדקה)
מיטבית	שחור	600x 600	4
	צבע	1200 x 1200 (4800 dpi במצב מיטבי *)	3
רגילה	שחור	600x 600	עד 6
	צבע	600 x 600	5
מהירה	שחור	300x 300	עד 12.0
	צבע	600x 300	עד 10.0

* הדפסת צבע מיטבית 1200 x 4800 dpi על נייר צילום Premium Photo, 1200 x 1200 dpi קלט.

מפרטי שוליים בהדפסה

עליונים (קצה מוביל)	תחתונים (קצה מסיים)*	שמאליים	ימניים
גיליונות נייר			
1.8 מ"מ (אינץ') 0.07	11.7 מ"מ (אינץ') 0.46	6.4 מ"מ (אינץ') 0.25	6.4 מ"מ (אינץ') 0.25
Legal U.S. ,Letter U.S. ,Executive U.S.			
1.8 מ"מ (אינץ') 0.07	11.7 מ"מ (אינץ') 0.46	3.4 מ"מ (אינץ') 0.13	3.4 מ"מ (אינץ') 0.13
JIS E 5 ,ISO A5 ,ISO A4			
מעטפות			
3.2 מ"מ (אינץ') 0.13	11.7 מ"מ (אינץ') 0.46	3.2 מ"מ (אינץ') 0.13	3.2 מ"מ (אינץ') 0.13
A2 ,U.S. No. 10 ,Intl. DL ,(5,5 baronial) Intl.C6			
כרטיסיות			
1.8 מ"מ (אינץ') 0.07	11.7 מ"מ (אינץ') 0.46	3.2 מ"מ (אינץ') 0.13	3.2 מ"מ (אינץ') 0.13
4 x 6 J.S. , 3x5 U.S. אינץ' , 5 x 8 U.S. אינץ' , ISO ו-A6 JIS			

- שוליים אלה אינם תואמים ל-LaserJet; עם זאת, אזור הכתיבה בכללותו תואם. אזור הכתיבה מוסט מהמרכז ב- 5.4 מ"מ (0.21 אינץ'), מצב הגורם לשוליים עליונים ותחתונים אסימטריים.

מפרטי צילום

- עיבוד תמונה דיגיטלי
- עד 99 עותקים מהמקור
- הגדלה דיגיטלית בין 25 ל- 200% (בהתאם לדגם)
- Photo Fit to Page (התאמת תצלום לעמוד)
- עד 12 עמודים לקה בשחור, 8 עמודים לדקה בצבע (משתנה לפי דגם)
- מהירויות הצילום משתנות בהתאם למורכבות המסמך.

מצב		מהירות (דפים לדקה)	רזולוציית הדפסה (dpi)	רזולוציית סריקה (dpi)
מיטבית	שחור	עד 3	1200 x 1200 [†]	600 x 1200
	צבע	עד 1	1200 x 1200 [†]	600 x 1200
רגילה	שחור	עד 6	600 x 600	300 x 1200
	צבע	עד 4	600 x 600	300 x 1200
מהירה	שחור	עד 12	300 x 600	300 x 1200
	צבע	עד 8	600 x 600	300 x 1200

* מקסימום בקנה מידה של 200%
[†] על נייר צילום או נייר premium inkjet

מפרטי סריקה

- עורך תמונות כלול
- תוכנת OCR ממירה אוטומטית לטקסט שניתן לעריכה
- מהירויות הסריקה משתנות בהתאם למורכבות המסמך.

פריט	תיאור
רזולוצייה	אופטית 1200 dpi x 600, עד 1200 dpi משופרת
צבע	צבע 36 ביט גוני אפור 8 ביט (256 רמות אפור)
ממשק	תואם TWAIN
רזולוצייה	אופטית 1200 dpi x 600, עד 1200 dpi משופרת

מפרטי פקס

- פקס צבעוני Walk-up
- עד 80 חיוגים מהירים (בהתאם לדגם)
- עד 80 עמודים בזיכרון (בהתאם לדגם) (מבוסס על ITU-T Test Image #1 ברזולוציה סטנדרטית. דפים מורכבים יותר או רזולוציה גבוהה יותר ידרשו זמן ושטח זיכרון רבים יותר).
- מזין מסמכים אוטומטי (ADF) ל- 20 דפים
- חיוג חוזר אוטומטי (עד חמש פעמים)
- דוחות אישור ופעילות
- CCITT/ITU קבוצה 3 פקס עם מצב תיקון שגיאות
- מהירות שידור 33.6 קילובייט בשנייה
- מהירות של 3 שניות לעמוד במהירות של 33.6 קילובייט בשנייה (מבוסס על ITU-T Test Image #1 ברזולוציה סטנדרטית. דפים מורכבים יותר או רזולוציה גבוהה יותר ידרשו זמן ושטח זיכרון רבים יותר).

- שידור ל- 20 אתרים
- איתור צלצול עם הפעלת פקס אוטומטי / מזכירה טלפונית
- שליחת פקס עם השהיה

רגיל (dpi)	עדין (dpi)	צילום (dpi)	300dpi	
200x100	200x 200	200x 200	300 x 300	שחור
200x 200	200x 200	300 x 300	300 x 300	צבע

מפרט פיזי

- גובה: 23.4 ס"מ (9.22 אינץ')
- רוחב: 45.2 ס"מ (17.8 אינץ')
- עומק: 14.62 ס"מ (37.1 אינץ')
- משקל: 7.0 ק"ג

מפרט חשמלי

- צריכת חשמל: 50W מקסימום
- מתח מקור (הזנה): 100 - 240 VAC , מוארק
- תדר הזנה: 50 Hz to 60
- זרם: 1.0 A מקסימום
- המספרים מתבססים על שימוש במתאם זרם החילופין המצורף למכשיר (מספר חלק HP 0950-3807).

מפרטים סביבתיים

- טווח טמפרטורות הפעלה מומלץ: 15° עד 32° צלזיוס, 15% עד 85% לחות יחסית ללא התעבות
- טווח טמפרטורות הפעלה מותר: 5° עד 40° צלזיוס
- טווח טמפרטורות במצב ללא הפעלה (אחסון): -30° עד 60° צלזיוס

מפרטים נוספים

- זיכרון: 8.0-MB RAM , 8.0-MB ROM (HP Officejet 5100 Series)
- אם יש לך גישה לאינטרנט, באפשרותך לקבל מידע נוסף באתר של HP בכתובת www.hp.com/support.

תוכנית ניהול סביבתי למוצר

הגנת הסביבה

חברת Hewlett-Packard מחויבת לספק מוצרים איכותיים וידידותיים לסביבה. מוצר זה תוכנן עם מספר תכונות כדי למזער את הפגיעה בסביבה.
 למידע נוסף, בקר באתר Commitment to the Environment (מחויבות לסביבה) של HP בכתובת www.hp.com/abouthp/environment.

יצירת אוזון

מוצר זה אינו יוצר כמויות ניכרות של גז אוזון (O3).

שימוש בנייר

מוצר זה מתאים לשימוש בנייר ממוחזר בהתאם לתקן DIN 19309.

פלסטיק

חלקי פלסטיק שמשקלם עולה על 25 גרם מסומנים בהתאם לתקנים בינלאומיים המשפרים את האפשרות לזיהוי סוגי פלסטיק למטרות מחזור בסיום חיי המוצר.

תוכנית מחזור

HP מציעה מספר גדל והולך של תוכניות החזרת מוצרים ומחזור במדינות רבות, בנוסף לשותפויות עם מספר מרכזי מחזור מוצרי אלקטרוניקה מהגדולים בעולם. HP גם חוסכת משאבים על-ידי חידוש ומכירה מחדש של חלק ממוצריה הנפוצים ביותר.

צריכת אנרגיה

מוצר זה כשיר ל-Energy Star®, שהיא תוכנית התנדבותית לעידוד הפיתוח של מוצרים משרדיים מסכניים באנרגיה.

ENERGY STAR הוא סימן שירות רשום של EPA U.S. כשותפה ב-ENERGY STAR, קבעה חברת HP שמוצר זה עונה על הנחיות ENERGY STAR לחיסכון באנרגיה.



למידע נוסף אודות הנחיות ENERGY STAR, בקר באתר האינטרנט הבא:
www.enetgystar.gov

גיליונות נתוני בטיחות של חומרים

גיליונות נתוני בטיחות חומרים (MSDS) ניתן למצוא באתר האינטרנט של HP בכתובת
www.hp.com/go/msds

אם אתה נמצא בארה"ב או בקנדה ואין לך גישה לאינטרנט, התקשר לשירות פקס לפי דרישה U.S. HP FIRST במספר 231-9300 (800). הקש 7 לקבלת רשימה של גיליונות נתוני בטיחות חומרים. לקוחות ברחבי העולם ללא גישה לאינטרנט יתקשרו למספר 329-2009 (404) למידע נוסף.

הודעות תקינה

הפרקים הבאים הנם הצהרות מטעם סוכנויות תקינה שונות.

notice to users of the U.S. telephone network: FCC requirements

This equipment complies with FCC rules, Part 68. On this equipment is a label that contains, among other information, the FCC Registration Number and Ringer Equivalent Number (REN) for this equipment. If requested, provide this information to your telephone company.

An FCC-compliant telephone cord and a modular plug are provided with this equipment. This equipment is designed to be connected to the telephone network or premises wiring using a compatible modular jack which is Part 68-compliant. This equipment connects to the telephone network through the following standard network interface jack: USOC RJ-11C.

Use the REN to determine the quantity of devices you may connect to your telephone line and still have all of those devices ring when your number is called. Too many devices on one line may result in failure to ring in response to an incoming call. In most, but not all, areas the sum of the RENs of all devices should not exceed five (5). To be certain of the number of devices you may connect to your line, as determined by the REN, you should call your local telephone company to determine the maximum REN for your calling area.

If this equipment causes harm to the telephone network, your telephone company may discontinue your service temporarily. If possible, they will notify you in advance. If advance notice is not practical, you will be notified as soon as possible. You will also be advised of your right to file a complaint with the FCC. Your telephone company may make changes in its facilities, equipment, operations, or procedures that could affect the proper operation of your equipment. If they do, you will be given advance notice so you will have the opportunity to maintain uninterrupted service.

If you experience trouble with this equipment, please contact the manufacturer or look elsewhere in this manual for warranty or repair information. Your telephone company may ask you to disconnect this equipment from the network until the problem has been corrected or until you are sure that the equipment is not malfunctioning.

This equipment may not be used on coin service provided by the telephone company. Connection to party lines is subject to state tariffs. Contact your state's public utility commission, public service commission, or corporation commission for more information.

This equipment includes automatic dialing capability. When programming and/or making test calls to emergency numbers:

- Remain on the line and explain to the dispatcher the reason for the call.
- Perform such activities in the off-peak hours, such as early morning or late evening.

Notice: The FCC hearing aid compatibility rules for telephones are not applicable to this equipment.

The Telephone Consumer Protection Act of 1991 makes it unlawful for any person to use a computer or other electronic device, including fax machines, to send any message unless such message clearly contains in a margin at the top or bottom of each transmitted page or on the first page of transmission, the date and time it is sent and an identification of the business, other entity, or other individual sending the message and the telephone number of the sending machine or such business, other entity, or individual. (The telephone number provided may not be a 900 number or any other number for which charges exceed local or long-distance transmission charges.) In order to program this information into your fax machine, you should complete the steps described in the software.

The United States Federal Communications Commission (in 47 CFR 15.105) has specified that the following notice be brought to the attention of users of this product.

Declaration of Conformity: This equipment has been tested and found to comply with the limits for a Class B digital device, pursuant to part 15 of the FCC Rules. Operation is subject to the following two conditions: (1) this device may not cause harmful interference, and (2) this device must accept any interference received, including interference that may cause undesired operation. Class B limits are designed to provide reasonable protection against harmful interference in a residential installation. This equipment generates, uses, and can radiate radio frequency energy, and, if not installed and used in accordance with the instructions, may cause harmful interference to radio communications. However, there is no guarantee that interference will not occur in a particular installation. If this equipment does cause harmful interference to radio or television reception, which can be determined by turning the equipment off and on, the user is encouraged to try to correct the interference by one or more of the following measures:

- Reorient the receiving antenna.
- Increase the separation between the equipment and the receiver.
- Connect the equipment into an outlet on a circuit different from that to which the receiver is connected.
- Consult the dealer or an experienced radio/TV technician for help.

Product Regulations Manager, Hewlett-Packard Company, San Diego, (858) 655-4100.

The user may find the following booklet prepared by the Federal Communications Commission helpful: *How to Identify and Resolve Radio-TV Interference Problems*. This booklet is available from the U.S. Government Printing Office, Washington DC, 20402. Stock No. 004-000-00345-4.

Pursuant to Part 15.21 of the FCC Rules, any changes or modifications to this equipment not expressly approved by the Hewlett-Packard Company may cause harmful interference and void the FCC authorization to operate this equipment.

doc statement / déclaration de conformité (Canada)

Le présent appareil numérique n'émet pas de bruit radioélectrique dépassant les limites applicables aux appareils numériques de la classe B prescrites dans le Règlement sur le brouillage radioélectrique édicté par le ministère des Communications du Canada.

התקן דיגיטלי זה אינו חורג ממגבלות Class B לפליטת רעש רדיו ממתקן דיגיטלי, כפי שנקבע בתקנות הפרעות רדיו של משרד התקשורת הקנדי.

notice to users of the Canadian telephone network

Notice: This equipment meets the applicable Industry Canada Terminal Equipment Technical Specifications. This is confirmed by the registration number. The abbreviation, IC, before the registration number signifies that registration was performed based on a Declaration of Conformity indicating that Industry Canada technical specifications were met. It does not imply that Industry Canada approved the equipment.

Note: The Ringer Equivalence Number (REN) assigned to each terminal device provides an indication of the maximum number of terminals allowed to be connected to a telephone interface. The termination on an interface may consist of any combination of devices subject only to the requirement that the sum of the Ringer Equivalence Numbers of all the devices does not exceed 5.

הודעה לכל המשתמשים באזור הכלכלי האירופי (EEA)

מוצר זה נועד לשימוש ברשתות טלפון אנלוגיות במדינות/אזורים הבאים:

גרמניה	בריטניה	הולנד
צרפת	ספרד	איטליה
בלגיה	לוקסמבורג	שוודיה
אוסטריה	דנמרק	אירלנד
נורבגיה	פינלנד	שווייץ
יוון	פורטוגל	

תאימות לרשת תלויה בהגדרות שבחר הלקוח, שאותן יש לאפס כדי להשתמש בציוד ברשת טלפונים במדינה/אזור שונה מהמדינה/אזור שבו נרכש המוצר. פנה אל הספק או אל חברת Hewlett-Packard אם נחוצה לך תמיכה נוספת למוצר.

ציוד זה אושר על ידי היצרן בהתאם להוראה (annex II) 1999/5/EC לחיבור מסוף יחיד ככל-אירופאי לרשת הטלפונים הציבוריים (PSTN). עם זאת, בגלל הבדלים בין PSTN השונים של מדינות/אזורים שונים, האישור לכשעצמו אינו מעניק אבטחה ללא תנאים לפעולה מוצלחת של כל נקודה ברשת PSTN.

במקרה של בעיות, פנה תחילה אל ספק הציוד שלך

ציוד זה נועד לחיוג צלילים DTMF ולחיוג loop disconnect. במקרה הלא סביר של בעיות בחיוג loop disconnect, מומלץ להשתמש בציוד זה רק בהגדרה של חיוג צלילים DTMF.

notice to users of the German telephone network

The HP Officejet 5100 Series products are designed to connect only to the analogue public-switched telephone network (PSTN). Please connect the TAE N telephone connector plug, provided with the HP Officejet 5100 Series, into the wall socket (TAE 6) code N. The HP Officejet 5100 Series products can be used as a single device and/or in combination (in serial connection) with other approved terminal equipment.

geräuschemission
 LpA < 70 dB
 am Arbeitsplatz
 im Normalbetrieb
 nach DIN 45635 T. 19

VCCI-2 (Japan)

この装置は、情報処理装置等電波障害自主規制協議会（VCCI）の基準に基づくクラスB情報技術装置です。この装置は、家庭環境で使用することを目的としていますが、この装置がラジオやテレビジョン受信機に近接して使用されると受信障害を引き起こすことがあります。
 取り扱い説明書に従って正しい取り扱いをして下さい。

notice to Korean customers

사용자 안내문 (B급 기기)
 이 기기는 비업무용으로 전자파장애검정을 받은 기기로서, 주거지역에서는 물론 모든 지역에서 사용할 수 있습니다.

declaration of conformity

According to ISO/IEC Guide 22 and EN 45014

Manufacturer's Name and Address:

Hewlett-Packard Company, 16399 W. Bernardo Drive, San Diego, CA 92127-1899, USA

declares that the product

Product Name:	hp officejet 5100 series (Q1679A, Q1680A, Q1681A, Q1682A)
Model Number(s):	officejet 5110, officejet 5110xi, officejet 5110v, officejet 5105
Product Options:	All

conforms to the following Product Specifications:

<p>Safety: EN60950:1992 +A1, A2, A3, A4 & A11 IEC60950:1991 +A1, A2, A3 & A4 UL1950/CSA 22.2 No. 950, 3rd Edn: 1995 NOM-019-SCFI-1993 IEC 60825-1:1993 +A1/EN 60825-1:1994 +A11 Class 1 (Laser/LED)</p> <p>Telecom: TBR21:1998</p>	<p>EMC: CISPR22:1993 +A1 & A2 / EN55022:1994, +A1 & A2 -Class B CISPR24:1997/EN55024:1998 IEC 61000-3-2:1995 / EN61000-3-2:1995 IEC 61000-3-3:1994 / EN61000-3-3:1995 AS/NZS 3548: 1992 Taiwan CNS13438 FCC Part 15-Class B / ICES-003, Issue 2 / VCCI-2 GB 9254-1998</p>
--	--

Supplementary Information:

The Product herewith complies with the requirements of the Low Voltage Directive 73/23/EEC, and the EMC Directive 89/336/EEC and the R+TTE Directive 1999/5/EC (annex II carries the CE marking accordingly.

European Contact for regulatory topics only: Your local Hewlett-Packard Sales and Service Office or Hewlett-Packard GmbH, Department HQ-TRE, Herrenberger Strasse 130, D-71034 Böblingen, Germany (Fax + 49-7031-14-3143)

חלק זה מסביר את מידע השירות שמספק על ידי Hewlett-Packard. אם אינך מוצא את התשובה בתייעוד המודפס או המקוון המצורף למוצר, באפשרותך לפנות לאחד משירותי התמיכה של HP הרשומים בעמודים הבאים. שירותי תמיכה מסוימים ניתן לקבל רק בארה"ב וקנדה, בעוד ששירותים אחרים זמינים במדינות/אזורים רבים ברחבי העולם. אם לא רשום מספר של שירות תמיכה במדינה/אזור שלך, פנה לסוכן מורשה של HP הקרוב ביותר אליך, לקבלת עזרה.

קבל תמיכה ומידע נוסף מהאינטרנט

אם יש לך גישה לאינטרנט, באפשרותך לקבל מידע נוסף באתר של HP בכתובת www.hp.com/support. אתר זה מציע תמיכה טכנית, מנהלי התקנים, חומרים מתכלים ומידע הזמנות.

תמיכת לקוחות של HP

יתכן שתוכנות של חברות אחרות מצורפות ל- HP Officejet. אם תיתקל בבעיות בתוכניות אלו, תקבל את העזרה הטכנית הטובה ביותר על ידי פניה למומחים של חברות אלו.

לפני שתפנה לתמיכת הלקוחות HP, בצע את הפעולות הבאות.

1 ודא כי:

- א ה- HP Officejet מחובר לחשמל ומופעל.
- ב מחסניות הדיו המתאימות מותקנות כראוי.
- ג הנייר המומלץ טעון כנדרש במגש ההזנה.

2 אתחל את ה- HP Officejet:

- ד כבה את ה- HP Officejet באמצעות הלחצן **On** הנמצא בלוח הקדמי של המכשיר.
- ה נתק את כבל החשמל מהחלק האחורי של ה- HP Officejet.
- ו חבר חזרה את הכבל החשמל ל- HP Officejet.
- ז הפעל את ה- HP Officejet באמצעות הלחצן **On**.

3 לקבלת מידע נוסף, עיין באתר האינטרנט של HP בכתובת www.hp.com/support.

4 אם אתה עדיין נתקל בבעיות וברצונך לשוחח עם נציג תמיכת לקוחות של HP: **ENTER** ועל **START, BLACK** בו-זמנית, עד להצגת המספר הסיידורי בתצוגת הלוח הקדמי.

כדי להציג את מספר זיהוי השירות, על הלוח הקדמי, לחץ על **Enter** ועל **Start**, **Color** בו-זמנית, עד להצגת **SERV ID**: והמספר מוצג על תצוגת הלוח הקדמי.

- הדפס דוח בדיקה עצמית. לקבלת מידע על הדפסת דוח זה, ראה **הדפסת דוח בדיקה עצמית** בעמוד 25.
- הכן עותק צבעוני.

כדי להציג את מספר זיהוי השירות, על הלוח הקדמי, לחץ על **Enter** ועל **Start**,
Color בו-זמנית, עד להצגת **SERV ID**: והמספר מוצג על תצוגת הלוח
 הקדמי.

- הדפס דוח בדיקה עצמית. לקבלת מידע על הדפסת דוח זה, ראה **הדפסת דוח בדיקה עצמית** בעמוד 25.
- הכן עותק צבעוני.
- היה מוכן לתאר את פרטי הבעיה.

5 התקשר לשירות תמיכת הלקוחות של HP. עליך להיות בקרבת היחידה במהלך השיחה.

התקשרות בארה"ב בתקופת האחריות

התקשר לטל. 323-2551 (208) בימים שני עד שיש משעה 6 בבוקר ועד 10 בלילה לפי שעון Mountain Standard Time (גריניץ' -7) ובימי שבת בין 9 בבוקר לבין 4 אחה"צ שעון MST. שירות זה הוא ללא תשלום במהלך תקופת האחריות; עם זאת יחולו עליך הוצאות הטלפון לשיחת חוץ. מחוץ לתקופת האחריות, יתכן שתחויב בתשלום.

התקשרות ברחבי העולם

המספרים הרשומים מטה נכונים לתאריך הדפסת מדריך זה. לקבלת רשימה עדכנית של מספרי שירות ותמיכה של HP, בקר באתר www.hp.com/support ובחר את המדינה/אזור או השפה שלך.

לקוריאה, באפשרותך לבקר גם בכתובת www.hp.co.kr/.

ניתן להתקשר למרכז התמיכה של HP במדינות הבאות או באזורים הבאים. אם המדינה או האזור שלך אינם רשומים, פנה אל הספק או למשרד מכירות ותמיכה של HP הקרובים אליך, כדי לברר כיצד לקבל שירותים.

התמיכה ניתנת חנים בתקופת האחריות, אולם, תחויב עבור שיחת הטלפון. במקרים מסוימים, יגבה גם תעריף קבוע עבור כל אירוע בודד.

לתמיכה טלפונית באירופה, חפש את הפרטים והתנאים לתמיכה טלפונית במדינה/אזור שלך על-ידי חיפוש באתר www.hp.com/cposupport/loc/regional.html.

לחילופין, באפשרותך לשאול את הספק או להתקשר ל-HP במספר הטלפון המצוין בחוברת זו.

כחלק מהמאמץ המתמשך לשיפור שירות התמיכה הטלפונית, מומלץ לבקר באתר האינטרנט באופן סדיר לקבלת מידע חדש אודות תכונות שירות ואספקה.

מדינה / אזור	תמיכה טכנית שי' HP	מדינה / אזור	תמיכה טכנית שי' HP
אלג'יר	+212 22404 747*	מלזיה	1-800-805405
ארגנטינה	0810-555-5520	מקסיקו	01-800-472-6684
אוסטרליה	+61 3 8877 8000 1902 910 910	מקסיקו (מקסיקו סיטי)	5258-9922
אוסטריה	+43 (0) 810 00 6080	מרוקו	+212 22404 747*
בחריין (דובאי)	+971 4 883 8454	הולנד	+31 (0) 20 606 8751
בלגיה (הולנדית)	+32 (0) 2 626 8806	ניו-זילנד	0800 441 147
בלגיה (צרפתית)	+32 (0) 2 626 8807	נורבגיה	+47 22 11 6299

תמיכה טכנית שי' HP	מדינה / אזור	תמיכה טכנית שי' HP	מדינה / אזור
+971 4 883 8454	עומן	(11)3747 7799	ברזיל (סן פאולו רברי)
+971 4 883 8454	פלשתינ	0800 157751	ברזיל (Demais) (Localidades)
001-800-7112884	פנמה	(905) 206 4663	קנדה בתקופת אחרי ת
0-800-10111	פרו	1-877-621-4722	קנדה לאחר תקופת האחריות (חייב לפי נציחה)
632-867-3551	פיליפינים	1-800-711-2884	הקריבים ומרכז אמרקה
+48 22 865 98 00	פולין	800-10111	צ'ילה
+351 21 3176333	פורטוגל	86 10 6564 5959 86 800 810 5959	סין
1-877-232-0589	פוארטו ריקו	9-800-114-726	קולומביה
+971 4 883 8454	קטאר	0-800-011-0524	קוסטה ריקה
+40 1 315 44 42 01 3154442	רומניה	+42(0) 2 61307310	צ'כיה
+7 095 797 3520	רוסיה, מוסקוה	+45 39 29 4099	דנמרק
+7 812 346 7997	רוסיה, סנט פטרסבורג	1-800-225528	אקוודור
+800 897 14440	ערב הסעודית	+44 (0) 207 512 5202	אירופה (אנגלית)
(65) 272-5300	סינגפור	02 532 5222	מצרים
+421 2 682 08080	סלובקיה	+358 (0) 203 47 288	פינלנד
086 000 1030	דרום אפריקה (הרפובליקה) הדרום אפריקנית	0836696022	צרפת (0.34 יורו לדינה)
+27-11 25 89301	דרום אפריקה (מחוץ לרפובליקה)	+49 (0) 180 52 58 143	צרפת (0.12 יורו לדינה)
+34 902 321 123	ספרד	+30 1060 73 603	יוון
+46 (0)8 619 2170	שוודיה	+85 (2) 3002 8555	הונג-קונג
+41 (0) 84 880 1111	שווייץ	1800-995-5105	גואטמלה
+886-2-2717-0055 0800 010 055	טאיוואן	+36 (0) 1 382 1111	הונגריה
+66 (2) 661 4000	תאילנד	1-600-112267 91 11 6826035	הודו
+2161891 222*	טוניס	62-21-350-3408	אינדונזיה
+902165797171	תורכיה	+358 (0) 1 662 5525	אירלנד
+7 (380-44) 490-3520	אוקראינה	+972 (0) 9 9524848	ישראל
+971 4 883 8454	איחוד נסיכויות המפויץ	+39 0226410350	איטליה
+44(0)2075125202	בריטניה	0570000511 +81 3 3335 9800	יפן

תמיכה טכנית שי HP	מדינה / אזור	תמיכה טכנית שי HP	מדינה / אזור
0800-47468368	ונצואלה	+971 4 883 8454	ירדן
(502) 207-8488	ונצואלה (קראקס)	+82 1588 3003	קוריאה
84-8-823-4530	וייטנאם	+971 4 883 8454	כוויית
+971 4 883 8454	תימן	+971 4 883 8454	לבנון

* המוקד הטלפוני הזה תומך בלקוחות דוברי צרפתית מהמדינות הבאות:
מרקו, טוניס ואלג'יריה.

† מוקד טלפוני זה תומך בלקוחות דוברי גרמנית, צרפתית ואיטלקית בשווייץ.

שיחות באוסטרליה לאחר האחריות

אם המוצר אינו נמצא במסגרת אחריות, באפשרותך להתקשר לטל. 03 8877 8000. תעריף תמיכה לכל אירוע שלא במסגרת אחריות בסך \$27.50 (inc GST) יחויב בכרטיס האשראי. באפשרותך גם להתקשר לטל. 1902 910910 (\$27.50 לחיוב בחשבון הטלפון) משעה 9 בבוקר ועד 5 אחה"צ בימים שני עד שישי. (המחירים והשעות עשויים להשתנות ללא הודעה).

הכנת ה- hp Officejet למשלוח

אם לאחר פניה לתמיכת הלקוחות של HP ביקור בנקודת המכירה, תתבקש לשלוח את היחידה לתיקון, פעל לפי הוראות הכיבוי והאריזה להלן למניעת נזק נוסף למוצר של HP.

1 הפעל את ה- HP Officejet.

אם לא ניתן להפעיל את המכשיר והמחסנית במיקום מוצא, התעלם מצעדים 1 עד 6. לא תוכל להסיר את מחסניות ההדפסה. עבור לצעד 7.

2 פתח את דלת הגישה של מחסנית ההדפסה.

3 הסר את מחסניות ההדפסה מהמחזיק והורד את התפסים.

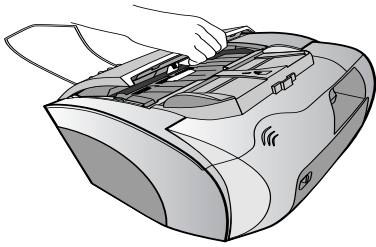
זהירות! הסר את שתי המחסניות והורד את שני התפסים. אם לא תעשה זאת עלול להיגרם נזק ליחידה.

לקבלת מידע על הסרת מחסניות ההדפסה, ראה **החלפת מחסניות הדפסה** בעמוד 25.

4 הכנס את מחסניות ההדפסה לשקית אטומה לאוויר למניעת התייבשות, והנח אותן בצד (אין לשלוח אותן עם המכשיר, אלא אם התבקשת לעשות זאת על ידי נציג שירות הלקוחות של HP).

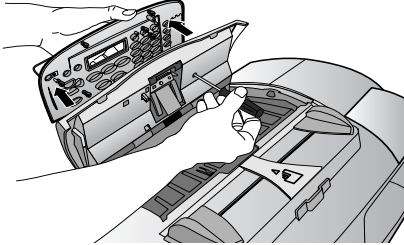
5 כבה את ה- HP Officejet.

6 סגור את דלת הגישה של מחסנית ההדפסה.



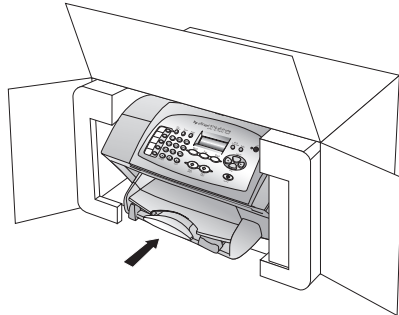
7 הסר את מכסה הלוח הקדמי לפי ההוראות הבאות:

א הכנס את ידך לתוך מזין המסמכים האוטומטי (ADF), מאחורי הלוח הקדמי, והרם כלפי מעלה.



ב הכנס מברג קטן לתוך החור העגול שמאחורי המקלדת ולחץ בחוזקה כדי להקפיץ החוצה את הלוח הקדמי.

8 שמור את מכסה הלוח הקדמי. אל תשלח את מכסה הלוח הקדמי עם היחידה



9 אם חומרי האריזה המקוריים זמינים, ארוז את היחידה באריזה זו או השתמש בחומרי האריזה שהגיעו עם היחידה החליפית.

אם חומרי האריזה המקוריים אינם ברשותך, השתמש בחומרי אריזה נאותים אחרים. נזקי משלוח הנגרמים כתוצאה מאריזה בלתי נאותה ו/או העברה לא נאותה אינם מכוסים במסגרת האחריות.

10 באריזה יש לכלול את הפריטים הבאים:

- תיאור קצר של התסמינים עבור אנשי השירות (דוגמאות לבעיות איכות הדפסה עשויות לסייע).
- עותק של חשבונית המכירה או הוכחת קניה אחרת לביסוס תקופת כיוסי האחריות.
- שם, כתובת ומספר טלפון שבו ניתן ליצור עמך קשר במשך היום.

11 הדבק את תווית המשלוח החוזר על חלקה החיצוני של הקופסה.

מרכז הפצה של hp

להזמנת תוכנת HP Officejet, עותק מודפס של המדריך למשתמש, כרזת התקנה, או חלקי חילוף הניתנים להחלפה על ידי הלקוח, בצע את אחת הפעולות הבאות:

- בארה"ב או בקנדה חייג, 323 2551 (208).
- בקר באתר https://warp2.external.hp.com/Driver/dr_country_select.asp

אחריות של hp Officejet 5100 series

משך אחריות מוגבלת (חומרה ועבודה): שנה אחת

משך אחריות מוגבלת (מדיית תקליטורים): 90 יום

משך אחריות מוגבלת (מחסינות דינ): 90 יום

שירות במסגרת אחריות

שירות מהיר

לקבלת שירות תיקונים מהיר של HP, על הלקוח לפנות תחילה למשרד שירות של HP או למרכז תמיכת לקוחות של HP לפתרון בעיות בסיסיות. לקבלת רשימת הצעדים שאותם יש לנקוט לפני פניה לתמיכת לקוחות, עיין ב**תמיכת לקוחות HP** בעמוד 43.

אם מכשיר של לקוח זקוק להחלפת חלקים משנית ובדרך כלל חלקים אלה ניתנים להחלפה על-ידי הלקוח, ניתן לשלוח חלקים אלה להחלפה על-ידי הלקוח במשלוח מזורז. במקרה זה, HP תשלם מראש את עלויות המשלוח והמיסים, תספק סיוע טלפוני בנוגע להחלפת החלקים, ותשלם את עלויות המשלוח והמיסים עבור כל חלק ש-HP תבקש לקבל בחזרה.

מרכז שירות הלקוחות של HP עשוי להפנות לקוחות לספקי שירות מורשים המוסמכים על-ידי HP לטיפול במוצר HP.

שדרוגי אחריות

שדרג את האחריות הסטנדרטית לאחריות בת שלוש שנים עם חבילת התמיכה של HP (HP SUPPORTPACK). תקופת הכיסוי מתחילה בתאריך רכישת המוצר; יש לרכוש חבילה זו בתוך 180 יום מיום רכישת המוצר. תוכנית זו מציעה תמיכה טלפונית בין השעות 6:00 עד 22:00 Mountain Standard Time (MST) בימים שני עד שישי ובין השעות 9:00 עד 16:00 (MST) בימי שבת. אם במהלך שיחת תמיכה טכנית ייקבע שדרוש מוצר חלופי, HP תספק מוצר חלופי זה חנים ביום העסקים הבא. זמין בארה"ב בלבד.

למידע נוסף, התקשר 1-888-999-4747 או בקר באתר האינטרנט הבא:
www.hp.com/go/hpsupportpack

מחוץ לארה"ב, התקשר למשרד **תמיכת לקוחות HP המקומי**. לקבלת רשימת מספרי טלפון לתמיכת לקוחות ברחבי העולם, ראה **התקשרות במקומות אחרים בעולם** בעמוד 44.

החזרת ה- HP Officejet 5100 series לשירות

לפני החזרת ה- HP Officejet לשירות, עליך להתקשר לתמיכת הלקוחות של HP. לקבלת רשימת הצעדים שאותם יש לנקוט לפני פניה לתמיכת לקוחות, ראה **תמיכת לקוחות HP** בעמוד 43.

הצגת הגבלת אחריות גלובלית של Hewlett-Packard

היקף האחריות המוגבלת

Hewlett-Packard ("HP") מתחייבת בפני הלקוח משתמש הקצה ("הלקוח") שכל מוצר מסדרת HP Officejet 5100 Series ("מוצר"), כולל תוכנה, אביזרים, מדיה ואספקה הקשורים בו, יהיה נקי מפגמים בחומר וביצור לתקופה המפורטת בסעיף להלן, שמתחילה ביום הרכישה על ידי הלקוח.

עבור כל מוצר חומרה, משך האחריות המוגבלת של HP יהיה שנה אחת עבור חלקים ושנה אחת עבור עבודה. עבור כל יתר המוצרים, משך האחריות המוגבלת של HP הן עבור חלקים והן עבור עבודה הוא תשעים יום.

עבור כל מוצר תוכנה, האחריות המוגבלת של HP חלה רק על כישלון בביצוע הוראות תכנות. HP אינה מתחייבת שהפעלת מוצר כלשהו תהיה ללא הפרעות ושגיאות.

האחריות המוגבלת של HP מכסה רק את הפגמים הנובעים משימוש רגיל במוצר ואינה חלה על בעיות אחרות כלשהן, כולל אלה שהן תוצאה של (א) תחזוקה בלתי מתאימה או שינויים, (ב) תוכנה, אביזרים, מדיה או מלאי שלא סופקו או שאינם נתמכים על ידי HP, או (ג) הפעלה החורגת מהמפרט של המוצר.

במוצרי חומרה כלשהם, השימוש במחשנית דיו שאינה מתוצרת HP או מחשנית דיו שעברה מילוי מחדש, אינו משפיע על האחריות הניתנת ללקוח, או כל חוזה תמיכה בין HP ובין הלקוח. עם זאת, אם יתברר שהנזק או הכשל נגרם כתוצאה משימוש במחשנית דיו שאינה מתוצרת HP, או מחשנית דיו שעברה מילוי מחדש, HP תחייב את הלקוח בעלויות העבודה והחומרים הסטנדרטיות שלה עבור השירות למוצר, בגין הכשל או הנזק.

אם בתקופת האחריות, תקבל HP הודעה לגבי פגם כלשהו במוצר, מתחייבת HP לתקן או להחליף את החלק הפגום על פי שיקולי החברה. במקרים בהם עלויות העבודה אינן מכוסות על ידי האחריות המוגבלת של HP, יבוצעו התיקונים בהתאם לעלויות העבודה הסטנדרטיות של HP.

אם אין באפשרות HP לתקן או להחליף, כמקובל, מוצר פגום הנמצא בתקופת האחריות, תחזיר HP ללקוח את הכסף ששילם תוך זמן סביר לאחר קבלת ההודעה על הפגם.

HP אינה מתחייבת לתקן, להחליף או להחזיר את הכסף, עד שהלקוח יחזיר את המוצר הפגום ל-HP.

חלקי-חילוף עשויים להיות חדשים, או כחדשים, כל עוד תפקוד החלק שווה לפחות לזה של החלק שהוחלף.

מוצרי HP, הכוללים כל מוצר, עשויים לכלול חלקים, רכיבים או חומרים מחודשים שתפקודם אינו נופל מזה של חלקים, רכיבים או חומרים חדשים.

האחריות המוגבלת של HP לכל מוצר, הינה בתוקף בכל מדינה או מקום שבו מציעה HP שירות עבור המוצר ושבו משווק המוצר. רמת השירות תחת אחריות עשויה להשתנות בהתאם לתקנים מקומיים. HP אינה מתחייבת לשנות את הצורה, ההתאמה או ההפעולה של המוצר, כדי שהמוצר יפעל במדינה או מקום שהמוצר לא היה מיועד לפעול בו.

מגבלות האחריות

עד למידה המותרת בחוק המקומי, HP או ספקי צד שלישי שלה, אינם נותנים אחריות אחרת מכל סוג שהוא, בין אם במפורש או מכללא, באשר לאחריות הניתנת למוצרי HP הנמצאים בתקופת האחריות, ומכחישים במיוחד אחריות משתמעת או תנאי סחירות, איכות משביעת רצון, וכשירות למטרה מסוימת.

מגבלות חבות

עד למידה המותרת בחוק המקומי, התרופות המופיעות בהצהרת אחריות מוגבלת זו, הן התרופות היחידות והבלעדיות של הלקוח.

עד למידה המותרת בחוק המקומי, פרט להתחייבויות המפורשות בכתב אחריות מוגבלת זה, לא יהיו HP או ספקי צד שלישי שלה, אחראים לנזקים ישירים, עקיפים, מיוחדים, מקריים, או תוצאתיים, בין אם הם מסתמכים על חוזה, חוקי נזיקין, או כל תיאוריה משפטית אחרת, ובין אם ניתנה הודעה בדבר האפשרות לנזקים אלה.

חוק מקומי

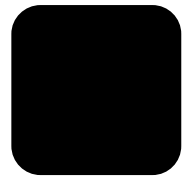
כתב אחריות מוגבלת זה מעניק ללקוח זכויות חוקיות מסוימות. יתכן וללקוח ישנן גם זכויות נוספות העשויות להשתנות ממדינה למדינה בארה"ב, ממחוז למחוז בקנדה ומארץ לארץ בעולם.

במידה וכתב אחריות מוגבלת זה אינו תואם את החוק המקומי, ייחשב כתב אחריות זה כאילו שונה, כדי להתאימו לחוק מקומי זה. תחת חוק מקומי זה, הכחשות והגבלות מסוימות של כתב אחריות זה, עשויות שלא לחול על הלקוח. למשל, מדינות מסוימות בארה"ב וממשלות מסוימות מחוץ לגבולות ארה"ב (כולל מחוזות בקנדה), עשויות:

למנוע מההכחשות וההגבלות בכתב אחריות זה מלהגביל את זכויותיו החוקיות של צרכן (כמו למשל, אנגליה).

להגביל, באופן אחר, את יכולתו של היצרן לאכוף את ההכשות וההגבלות, או להעניק ללקוח זכויות אחריות נוספות, להגדיר תקופת אחריות מרומזת שהיצרן אינו יכול להתכחש לה, או שלא לאפשר הגבלה של תקופת האחריות המרומזת.

לעסקאות באוסטרליה וניו-זילנד, התנאים בכתב אחריות מוגבלת זה, מלבד עד לגבול המותר לפי חוק, אינם מונעים, מגבילים או משנים, והנם תוספת לזכויות החוקיות החלות על המכירה של מוצרי HP ללקוחות אלו.



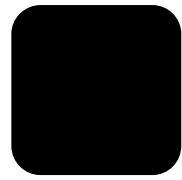
- A**
ADF (מזין מסמכים אוטומטי), 7
- D**
director, 4-6
- H**
Hp director, 4-6
- א**
איכות צילום מהיר, 12
איכות צילום מיטבית, 12
איכות צילום רגילה, 12
אישור פקסים, 19
אפשרויות תפריט הגדרה, 28
- ב**
ברירות מחדל מקוריות, שחזור, 27
- ד**
דוח בדיקה עצמית, 25
דוחות
בדיקה עצמית, 25
פקס אחרון, 19
דרישות מערכת, 33
דרישות, 33
- ה**
הבהרת צילומים, 12
הגדלת צילומים, 12
הגדרות
פקס, 21-24
צילום, 12-13
שפה ומדינה/אזור, 30
הגדרת מדינה/אזור, 30
הגדרת שפה, 30
הדפסה
דוח בדיקה עצמית, 25
מעטפות, 9
מפרטים, 35
הזמנת מחסניות הדפסה, 53
הכהיית צילום, 12
הסרת תוכנה, 32
הצהרת תאימות, 41
הקטנת צילומים, 12
התאמה לעמוד, 14
- התקנה חוזרת של תוכנה, 32
התקנת כבל USB, 31
- ט**
טעינה
מחסניות הדפסה, 25
מעטפות, 9
מסמכי מקור ב-ADF, 7
נייר, 7
נייר מיוחד, 9
טקסט
הזנה במקלדת, 23
שיפור, 13
- י**
יישור מחסניות הדפסה, 26
- ל**
לוח קדמי
לחצנים, 3
הזנת טקסט, 23
לחצנים, לוח קדמי, 3
- מ**
מדבקות - טעינה, 10
מדבקות גיהוץ לחולצות, 9, 14
מדבקות גיהוץ, 14
מחסניות דיו, ראה מחסניות הדפסה
מחסניות הדפסה
בדיקה, 25
הזמנה, 53
החלפה, 25
יישור, 26
ניקוי, 27
- מחסניות, ראה מחסניות הדפסה
מידע אחריות, 47-50
מידע תקינה, 38
מספר עותקים, 12
מספרי חיוג מהיר, 20
מעטפות, טעינה, 9
מענה אוטומטי
מצב מענה, 23
קבלת פקסים אוטומטית, 20
מערכת Macintosh
דרישות, 33
מערכת Windows PC
- מפרט חשמלי, 37
מפרט פיזי, 37
מפרטים
הדפסה, 35
חשמל, 37
סביבה, 37
סריקה, 36
פיזי, 37
פקס, 36
צילום, 36
שולי הדפסה, 35
- מצב מענה, 23
מקלדת, הזנת טקסט, 23
מרכז הפצה של hp, 47
- נ**
ניגודיות
שיפור צבעי צילום, 13
נייר בגודל Legal, פקס, 20
נייר
גודל ברירת מחדל, 10
טעינה, 7
מפרטים, 34
נייר עדין, טעינה, 7
סוג ברירת מחדל, 10
עצות לטעינה, 9
- ניקוי
חלק חיצוני, 25
מחסניות הדפסה, 27
- ס**
סביבה
מפרטים, 37
סריקה, 17-18
מהלוח הקדמי, 17
מפרטים, 36
- פ**
פקס, 19-24
אישור, 19
בדיקה, 24
הגדרות, 21-24
התאמה לעמוד, 20
כותרת עליונה, 22
מהלוח הקדמי, 20
מספר צלצולים עד לתשובה, 23
מספרי חיוג מהיר, 20

הסרה והתקנה מחדש, 32
התקנה, 29
תוכנת התקנה, 29
תחזוקה
דוח בדיקה עצמית, 25
החלפת מחסניות הדפסה, 25
יישור מחסניות הדפסה, 26
ניקוי חלק חיצוני, 25
ניקוי מחסניות הדפסה, 27
שחזור ברירות מחדל מקוריות, 27
תיעוד של hp, 1
תיעוד, 1
תמיכת לקוחות של hp, 50-43
תמיכת לקוחות, 50-43
תפריטים
אפשרויות הגדרה, 28
אפשרויות צילום, 16
תצלומים
התאמה לעמוד, 14
נייר עדין, טעינה, 7
צילום, 13
שיפור, 13

התאמה לעמוד, 14
מדבקות גיהוץ, 14
מהירות, 12
מספר עותקים, 12
מפרטים, 36
שיפור, 13
תצלומים, 13
ק
קבלת פקסים, 20
קוד זיהוי מנוי, 22
ש
שחזור ברירות מחדל מקוריות, 27
שיפור צילומים, 13
שירותי תמיכה, 50-43
שלח פקסים, 19
שעה, הגדרה, 22
שקפים - טעינה, 9
ת
תאריך, הגדרה, 22
תוכנה

מפרטים, 36
מצב מענה, 23
קבלה, 20
שינוי הגדרות, 20
שלח, 19
שמירת מספרים שבשימוש תדיר, 21
תאריך ושעה, 22
תבנית צלצול, 20
פתרון בעיות
בעיות התקנה, 29
הסרת תוכנה והתקנתה מחדש, 32
צ
צבע, שיפור, 13
צילום, 16-11
איכות, 12
אפשרויות תפריט, 16
בהיר או כהה יותר, 12
הגדרות, 13-12
הגדרות ברירת מחדל, 13
הגדרת גודל נייר ברירת מחדל, 10
הקטנה או הגדלה, 12

הזמנת חומרים מתכלים



השתמש במידע שלהלן כדי להזמין חומרים מתכלים עבור ה- HP Officejet 5100 Series.

הזמנת חומרי הדפסה

כדי להזמין חומרי הדפסה כגון נייר HP Premium InkJet, שקפים HP Premium, HP Iron-On T-shirt Transfer, HP InkJet Transparency Film, כרטיסי ברכה HP Greeting Cards, ראה את אחת האפשרויות הבאות:

- להזמנות בארה"ב ובקנדה, בקר באתר www.hpshopping.com.
- להזמנות בכל המדינות/אזורים האחרים, בקר באתר www.hpshopping.com.
בחר **other countries** (מדינות אחרות), ולאחר מכן לחץ על Yes כדי לצאת מ-
www.hpshopping.com.

מתוך אתר זה באפשרותך לגשת ל- hpshopping.com לשפה או לאזור הספציפיים שלך.

הזמנת מחסניות דיו

הטבלה הבאה מפרטת את מחסניות הדיו המתאימות לשימוש עם ה- HP Officejet 5100 Se. השתמש במידע שלהלן כדי להחליט איזו מחסנית הדפסה להזמין.

מספר להזמנה ב-hp	מחסניות הדפסה
#15, מחסנית דיו עיחור 25 מ"ל (C6615d)	מחסניות דיו שחור HP
#78, מחסנית דיו עילושה צבעים 19 מ"ל (C6578d)	מחסנית דיו שלושה צבעים HP
#78, מחסנית דיו עילושה צבעים 38 מ"ל (C6578a)	

אם יש לך גישה לאינטרנט, באפשרותך לקבל מידע נוסף באתר של HP בכתובת:
<http://www.hp.com/support>

בקר במרכז המידע של hp Officejet

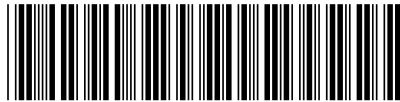
כולל את כל הנחוץ כדי להפיק את המרב מה- HP Officejet.

- תמיכה טכנית
- חומרים מתכלים ומידע להזמנות
- עצות לפרוייקט
- דרכים לשיפור המוצר

www.hp.com/support

© 2002 Hewlett-Packard Company

הודפס בארה"ב, גרמניה או סינגפור



* Q 1 6 7 8 - 9 0 1 7 0 *