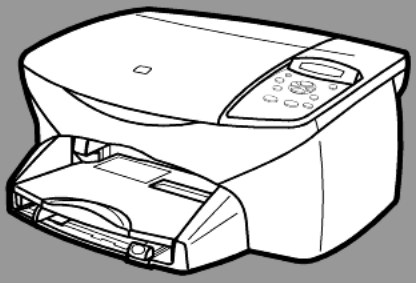


# HP PSC 2100 Series All-in-One

## Referenzhandbuch

© Copyright Hewlett-Packard Company 2002

Alle Rechte vorbehalten. Das Fotokopieren, Vervielfältigen oder Übersetzen in eine andere Sprache dieses Dokuments oder von Teilen dieses Dokuments ist ohne die vorherige schriftliche Genehmigung der Hewlett-Packard Company nicht zulässig.

Dieses Produkt arbeitet mit der PDF-Technologie von Adobe, die eine LZW-Implementierung mit dem lizenzierten US-Patent 4.558.302 enthält.

Adobe und das Acrobat-Logo sind eingetragene Marken oder Marken von Adobe Systems Incorporated in den USA und/oder anderen Ländern.

Teilweise Copyright© 1989-2002 Palomar Software Inc. Die HP PSC 2100 Series enthält Druckertreibertechnologie lizenziert von Palomar Software, Inc. www.palomar.com

Copyright © 1999-2002 Apple Computer, Inc.

Apple, das Apple-Logo, Mac, das Mac-Logo, Macintosh und Mac OS sind in den USA und anderen Ländern eingetragene Marken von Apple Computer, Inc.

Handbuch-Teilenummer: C8644-90216

Erste Ausgabe: März 2002

Printed in U.S.A., Mexico, Germany, Singapore, or China

Windows®, Windows NT®, Windows ME®, Windows XP® und Windows 2000® sind in den USA eingetragene Marken der Microsoft Corporation.

Intel® und Pentium® sind eingetragene Marken der Intel Corporation.

## Hinweis

Die Informationen in diesem Dokument können ohne vorherige Ankündigung geändert werden, und es können daraus keine Verpflichtungen seitens der Hewlett-Packard Company abgeleitet werden.

**Hewlett-Packard haftet nicht für Fehler in diesem Dokument. Ferner lehnt Hewlett-Packard alle Gewährleistungen hinsichtlich dieses Materials ab, unabhängig davon, ob sie ausdrücklich oder stillschweigend erteilt wurden, einschließlich, aber nicht beschränkt auf Gewährleistungen für handelsübliche Qualität und Eignung für einen bestimmten Zweck.**

Die Hewlett-Packard Company haftet nicht für direkte oder indirekte Schäden, die in Zusammenhang mit oder aus der Lieferung, Leistung oder Nutzung dieses Dokuments und dem Programmmaterial, das es beschreibt, entstehen.

**Hinweis:** Informationen über technische Bestimmungen finden Sie in diesem Handbuch unter „Technische Informationen".

Das Kopieren der folgenden Dokumente ist in vielen Ländern verboten. In Zweifelsfällen holen Sie zuvor rechtlichen Rat ein.

- Dokumente und Unterlagen staatlicher Stellen:
  - Reisepässe
  - Einreise-/Ausreisedokumente
  - Wehrdienstunterlagen
  - Personalausweise oder Abzeichen
- Wertzeichen:
  - Briefmarken
  - Nahrungsmittelgutscheine
- Auf staatliche Einrichtungen ausgestellte Schecks bzw. gezogene Wechsel
- Banknoten, Reiseschecks oder Zahlungsanweisungen
- Einlagezertifikate
- Urheberrechtlich geschützte Unterlagen

## Sicherheitsinformationen

**Warnung!** Zur Vermeidung von Brand- oder Elektroschockgefahr sollten Sie dieses Gerät weder Regen noch sonstiger Feuchtigkeit aussetzen.

Befolgen Sie bei Verwendung dieses Geräts stets die grundlegenden Sicherheitsvorkehrungen, um die Verletzungsgefahr durch Brand oder Stromschlag auf ein Minimum zu reduzieren.

## WARNUNG: Elektroschockgefahr

1. Lesen Sie sämtliche Hinweise in den Einrichtungsanweisungen aufmerksam durch.
2. Verwenden Sie ausschließlich eine geerdete Steckdose für den Netzanschluss des Geräts. Falls Sie nicht wissen, ob die Steckdose geerdet ist, lassen Sie diese von einem qualifizierten Elektriker prüfen.
3. Beachten Sie sämtliche auf dem Gerät angebrachten Warnhinweise und Anweisungen.
4. Ziehen Sie vor dem Reinigen des Geräts den Netzstecker.
5. Installieren oder verwenden Sie dieses Gerät nicht in der Nähe von Wasser bzw. wenn Sie durchnässt sind.
6. Stellen Sie das Gerät auf einer stabilen und sicheren Unterlage auf.
7. Installieren Sie das Gerät an einem geschützten Ort, um zu vermeiden, dass Personen auf das Kabel treten oder darüber stolpern und das Kabel beschädigt wird.
8. Falls das Gerät nicht einwandfrei arbeitet, sehen Sie in der Online-Hilfe zur Fehlerbehebung nach.
9. Das Gerät enthält keine Teile, die vom Bediener gewartet werden können. Überlassen Sie die Wartung qualifiziertem Servicepersonal.
10. Verwenden Sie das Gerät in einem gut belüfteten Raum.

# Inhalt


**1 Aufrufen der Hilfe . . . . . 1**

**2 Kurzanleitung . . . . . 3**
Verwenden des HP PSC mit einem Computer . . . . . 4

**3 Einlegen von Originalen und von Papier . . . . . 9**
Einlegen von Originalen . . . . . 9
Einlegen von Papier . . . . . 10
Einlegen von Briefumschlägen . . . . . 12
Einlegen von Postkarten oder Hagaki-Karten . . . . . 13
Einlegen von Fotopapier . . . . . 14
Tipps zum Einlegen von anderen Papiertypen in das Papierfach . . . . . 15
Einstellen des Papiertyps . . . . . 16
Einstellen des Papierformats . . . . . 17

**4 Verwenden der Kopierfunktionen . . . . . 19**
Anfertigen von Kopien . . . . . 19
Durchführen spezieller Kopierfunktionen . . . . . 22
Anhalten des Kopiervorgangs . . . . . 26
Kopieroptionen . . . . . 26

**5 Verwenden der Scanfunktionen . . . . . 27**
Scannen eines Originals . . . . . 28
Abbrechen eines Scanauftrags . . . . . 29

**6 Warten des HP PSC . . . . . 31**
Reinigen des Vorlagenglases . . . . . 31
Reinigen der Abdeckungsunterseite . . . . . 31
Reinigen des äußeren Gehäuses . . . . . 32
Arbeiten an den Druckpatronen . . . . . 32
Wiederherstellen der werkseitigen Standards . . . . . 38

Einstellen der Zeit für den Energiesparmodus . . . . . 38
Einstellen der Bildlaufgeschwindigkeit . . . . . 39
Einstellen der Verzögerungszeit für Aufforderungen . . . . . 39
Optionen im Menü „Einstellungen" . . . . . 40

**7 Zusätzliche Informationen zur Einrichtung . . . . . .41**
Mögliche Probleme bei der Installation . . . . . 41
Einstellen von Sprache und Land . . . . . 43
Einstellen des Anzeigewinkels der Bedienfeldanzeige . . . . . 44
Anschließen des HP PSC an den Computer . . . . . 44
Entfernen und erneutes Installieren der HP PSC-Software . . . . . 46

**8 Technische Daten . . . . . .47**
Systemanforderungen . . . . . .47
Papierspezifikationen . . . . . 48
Druckspezifikationen . . . . . 49
Druckrandspezifikationen . . . . . 50
Kopierspezifikationen . . . . . 51
Scanspezifikationen . . . . . 51
Abmessungen und Gewicht . . . . . 51
Stromversorgung . . . . . .52
Umgebungsbedingungen . . . . . .52
Zusätzliche Spezifikationen . . . . . .52
Programm zur umweltfreundlichen Produktherstellung . . . . . .52
Rechtliche Hinweise . . . . . 53
Declaration of Conformity . . . . . 55

**9 Support für den HP PSC 2100 . . . . . .57**
Abrufen von Supportinformationen und weiteren Informationen aus dem Internet . . . . . 57
HP Customer Support . . . . . 57
Vorbereiten des Geräts für den Versand . . . . . 60
HP Distribution Center . . . . . .62

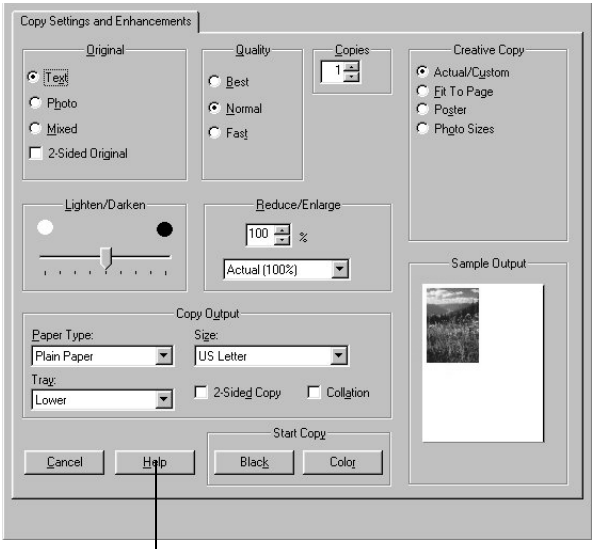
**10 Gewährleistungsinformationen . . . . . .63**
Gewährleistungsservice . . . . . 63
Gewährleistungsupgrades . . . . . 63
Zurücksenden Ihres Geräts der HP PSC 2100 Series zu Servicezwecken 64
Weltweit gültige, eingeschränkte Gewährleistungserklärung von Hewlett-Packard . . . . . 64

**Index . . . . . .67**

# Aufrufen der Hilfe

# 1

| Hilfe | Beschreibung |
|---|---|
| Einrichtungsanweisungen | In den Einrichtungsanweisungen finden Sie Anleitungen zum Einrichten und Konfigurieren des HP PSC. Achten Sie darauf, die richtigen Anweisungen für Ihr Betriebssystem zu verwenden (Windows oder Macintosh). |
| Produkteinführung | Die Produkteinführung bietet einen kurzen Überblick über den HP PSC und seine Fähigkeiten, so dass Sie ihn sofort nutzen können. Sie können die Produkteinführung unmittelbar nach der Installation der HP PSC-Software durchgehen oder sie später jederzeit aufrufen. Anleitungen hierzu finden Sie in der produktspezifischen Online-Hilfe. |
| HP Foto- und Bildbearbeitung - Hilfe | Die Hilfe zur HP Foto- und Bildbearbeitung bietet ausführliche Informationen zur Verwendung der Software für den HP PSC.<br>**Für Windows-Benutzer**: Wechseln Sie zu **HP Director**, und klicken Sie auf **Hilfe**.<br>**Für Macintosh-Benutzer**: Wechseln Sie zu **HP Director**, klicken Sie auf **Hilfe** und anschließend auf **HP Foto- und Bildbearbeitung - Hilfe**. |
| Referenzhandbuch | Das Referenzhandbuch enthält einführende Informationen zur Verwendung Ihres HP PSC und bietet zusätzliche Hilfestellung bei der Fehlerbehebung für den Installationsvorgang. Darüber hinaus enthält das Referenzhandbuch Informationen zum Bestellen von Zubehör und Verbrauchsmaterialien, zu technischen Daten, Support und zur Gewährleistung. |
| Hilfe zur Fehlerbehebung | Um die Hilfe zur Fehlerbehebung aufzurufen, wechseln Sie zu **HP Director** und klicken auf **Hilfe**. Öffnen Sie das Buch „Fehlerbehebung" in der Hilfe zur HP Foto- und Bildbearbeitung, und folgen Sie dann den Links zur allgemeinen Fehlerbehebung und den Links für die Hilfe zur Fehlerbehebung, die speziell für den HP PSC gelten. Sie können auf die Hilfe zur Fehlerbehebung auch über die Schaltfläche **Hilfe** zugreifen, die bei bestimmten Fehlermeldungen angezeigt wird. |

| Hilfe | Beschreibung |
|---|---|
| Internet-Hilfe und technische Unterstützung | Wenn Sie Zugang zum Internet haben, erhalten Sie weitere Informationen auf der HP -Website:<br>http://www.officejetsupport.com<br>Auf dieser Website finden Sie außerdem Antworten auf häufig gestellte Fragen. |
| Infodatei | Wenn Sie die Software installiert haben, können Sie entweder über die CD-ROM der HP PSC 2100 Series oder den Programmordner der HP PSC 2100 Series auf die Infodatei zugreifen. Die Infodatei enthält spät erschienene Informationen, die nicht im Referenzhandbuch und der Online-Hilfe berücksichtigt sind. Sie rufen die Infodatei folgendermaßen auf:<br>**Für Windows**: Klicken Sie auf der Windows-Taskleiste auf **Start**, zeigen Sie auf **Programme** oder **Alle Programme** (XP), auf **Hewlett-Packard** und dann auf **HP PSC 2100 Series**, und wählen Sie dann **Infodatei anzeigen**.<br>**Für Macintosh**: Wechseln Sie zum Ordner **HD:Anwendungen:HP PSC-Software**. |
| Dialogfeldhilfe (nur Windows) | **Für Windows**: Wenn Sie in einem Dialogfeld auf **Hilfe** klicken, werden Informationen über Optionen und Einstellungen in diesem Dialogfeld angezeigt.<br>  |

# Kurzanleitung

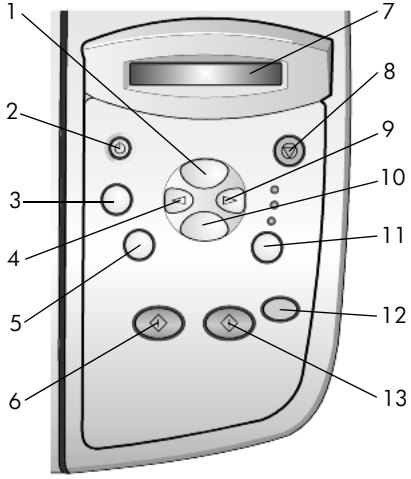
# 2

Sie können zahlreiche Funktionen entweder über das Bedienfeld oder die HP PSC-Software ausführen.

Auch wenn der HP PSC nicht an einen Computer angeschlossen wird, können Sie über das Bedienfeld Dokumente oder Fotos kopieren. Über die Tasten auf dem Bedienfeld und das Menüsystem können Sie eine Vielzahl von Einstellungen ändern.

**Bedienfeld-funktionen**

Anhand der Abbildungen unten können Sie die Position der Tasten am Bedienfeld nachvollziehen. Im Lernprogramm verwenden Sie nicht alle Funktionen des Bedienfelds; es ist jedoch nützlich, die Positionen aller Tasten zu kennen.




| Funktion | Zweck |
|---|---|
| 1 | **Kopieroptionen**: Zugreifen auf Kopieroptionen, z. B. Papiertyp, Papierformat, Optionen zum Verkleinern/Vergrößern und Hell/Dunkeloptionen. |

| Funktion | Zweck |
|---|---|
| 2 | **Ein**: Schaltet den HP PSC ein und aus. |
| 3 | **Einstellungen**: Zugreifen auf die Menüoptionen, z. B. Scaneinrichtung, Bericht drucken und Wartung. |
| 4 | **Nach-links-Taste**: Blättern durch Menüeinstellungen oder -optionen. |
| 5 | **Kopien (1-99)**: Ändern der Kopienanzahl für diesen Kopierauftrag. Sie können diese Taste zusammen mit den Pfeiltasten verwenden, um die Anzahl der Kopien zu ändern. |
| 6 | **Kopierstart, Schwarz**: Startet eine Schwarzweißkopie. |
| 7 | **Bedienfeldanzeige**: Anzeige von Systemaufforderungen und -meldungen. |
| 8 | **Abbrechen**: Anhalten eines Auftrags, Verlassen des Menüs oder Verlassen der Tasteneinstellungen. |
| 9 | **Nach-rechts-Taste**: Blättern durch Menüeinstellungen oder -optionen. |
| 10 | **Eingeben**: Mit dieser Taste wählen oder speichern Sie die angezeigte Einstellung. |
| 11 | **Qualität**: Dient zur Auswahl der Qualität für die Kopie: Hoch, Normal, Schnell. |
| 12 | **Scanstart**: Scannen eines Originals vom Vorlagenglas an das angegebene Scanziel auf dem Windows- oder Macintosh-Computer, wenn die HP PSC-Software installiert ist. Wurde an dem Ziel keine Änderung vorgenommen, wird das Bild in der Bildergalerie der HP HP Foto- und Bildbearbeitung (Windows) oder in HP Scan Window (Macintosh) gescannt. |
| 13 | **Kopierstart, Farbe**: Startet eine Farbkopie. |

## Verwenden des HP PSC mit einem Computer

Wenn Sie die HP PSC-Software gemäß den Einrichtungsanweisungen auf Ihrem Computer installiert haben, können Sie sämtliche Funktion des HP PSC über HP Director nutzen.

**HP Foto- und Bildbearbeitung - Director**

HP Director kann über die Desktop-Verknüpfung oder durch Anheben der Abdeckung des HP PSC (nur Windows) aufgerufen werden.

**Für Windows-Benutzer:**

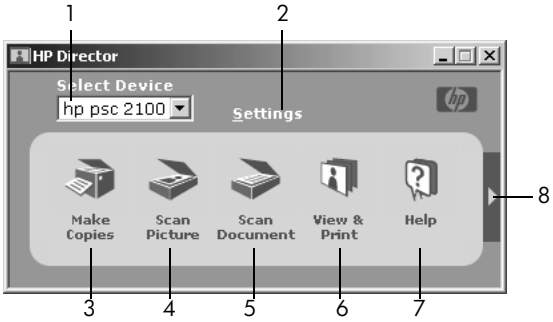
1 Führen Sie einen der folgenden Vorgänge durch:
   - Doppelklicken Sie auf das Symbol für **HP Director** auf dem Desktop.
   - Klicken Sie auf der Windows-Taskleiste auf **Start**, zeigen Sie auf **Programme** oder **Alle Programme** (XP), auf **Hewlett-Packard** und dann auf **HP PSC 2000 Series**, und wählen Sie dann **HP Foto- und Bildbearbeitung - Director**.
   - Heben Sie die Abdeckung des HP PSC an.

     Diese Optionen funktionieren nur dann, wenn die HP PSC-Software läuft.

2 Klicken Sie in das Feld **Gerät auswählen**, um eine Liste der von dieser Software unterstützten HP-Geräte anzuzeigen.

3 Wählen Sie **HP PSC 2100**.

   In Director werden nur die Schaltflächen angezeigt, die für das ausgewählte Gerät gelten.




**HP Foto- und Bildbearbeitung - Director**

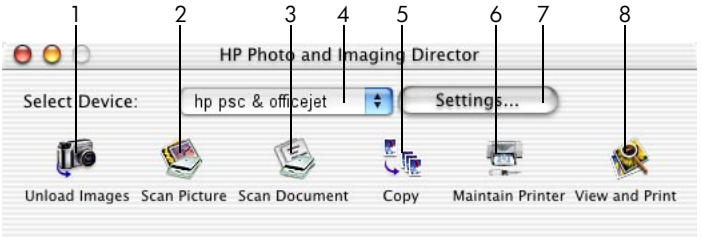
| Funktion | Zweck |
|---|---|
| 1 | **Gerät auswählen**: Mit dieser Funktion wählen Sie das gewünschte Gerät aus der Liste der installierten HP-Geräte aus. |
| 2 | **Einstellungen**: Anzeigen oder Ändern verschiedener Einstellungen für Ihr HP-Gerät, z. B. Drucken, Scannen, Kopieren oder Heraufladen von Bildern. |
| 3 | **Kopien erstellen**: Zeigt das Dialogfeld **Kopieren** an, in dem Sie die Kopierqualität, die Anzahl der Kopien, die Farbe und Größe auswählen und eine Kopie starten können. |
| 4 | **Bild scannen**: Scannt ein Bild und zeigt es in der Bildergalerie der HP Foto- und Bildbearbeitung an. |

| Funktion | Zweck |
|---|---|
| 5 | **Dokument scannen**: Scannt Text und zeigt ihn in der als Ziel ausgewählten Textverarbeitungssoftware an. |
| 6 | **Anzeigen und Drucken**: Ruft die Bildergalerie der HP Foto- und Bildbearbeitung auf, wo Sie Bilder anzeigen und bearbeiten, HP Kreativdrucken verwenden, ein Fotoalbum anfertigen und drucken, ein Bild per E-Mail versenden und ein Bild ans Web übertragen können. |
| 7 | **Hilfe**: Diese Funktion bietet Zugang zur Hilfe der HP Foto- und Bildbearbeitung, die Software-Hilfe, eine Produkteinführung und Informationen zur Fehlerbehebung enthält. |
| 8 | Klicken Sie auf diesen Pfeil, um QuickInfos anzuzeigen, die die einzelnen Optionen von Director erklären. |

**Für Macintosh-Benutzer:**

- Führen Sie einen der folgenden Vorgänge durch:
  - Für OS 9: Doppelklicken Sie auf das Symbol für **HP Director** auf dem Desktop.
  - Für OS 10: Doppelklicken Sie auf das Symbol für **HP Director** auf dem Dock.

Die folgende Abbildung zeigt einige der in HP Director für Macintosh verfügbaren Funktionen. In der Legende finden Sie eine kurze Beschreibung der einzelnen Funktionen.




**Director für Macintosh**

| Funktion | Zweck |
|---|---|
| 1 | **Bilder entladen**: Entladen von Bildern von einer Speicherkarte. |
| 2 | **Bild scannen**: Scannen und Anzeigen von Bildern im HP Imaging Center. |
| 3 | **Dokument scannen**: Scannen und Anzeigen von Text im ausgewählten Textverarbeitungsprogramm. |

| Funktion | Zweck |
|---|---|
| 4 | Verwenden Sie diese Pulldown-Liste, um das gewünschte Produkt aus der Liste der installierten HP Produkte auszuwählen. |
| 5 | **Kopieren**: Erstellen von Schwarzweiß- oder Farbkopien. |
| 6 | **Wartung des Druckers**: Starten des Druckerdienstprogramms. |
| 7 | **Einstellungen**: Zugreifen auf die Geräteeinstellungen. |
| 8 | **Anzeigen und Drucken**: Aufrufen der Bildergalerie der HP Foto- und Bildbearbeitung, wo Sie Bilder anzeigen und bearbeiten können. |

# Einlegen von Originalen und von Papier

# 3

Sie können Kopien von Originalen erstellen, die auf das Vorlagenglas gelegt wurden. Sie können zum Drucken und Kopieren ferner eine Vielzahl von Papiersorten, -gewichten und -formaten sowie Transparentfolien benutzen. Es ist jedoch wichtig, das richtige Papier zu verwenden und darauf zu achten, dass es richtig eingelegt und nicht beschädigt ist.

## Einlegen von Originalen

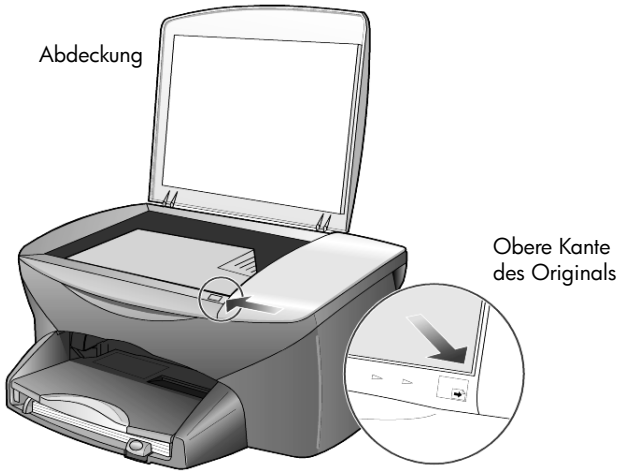
Sie können ein beliebiges Original kopieren oder scannen, indem Sie es auf dem Vorlagenglas platzieren.

Viele der Optionen von **Verkleinern/Vergrößern**, z. B. **An Seite anpassen** oder **Poster**, funktionieren nicht richtig, wenn das Vorlagenglas und die Abdeckungsunterseite nicht sauber sind. Weitere Informationen finden Sie unter **Reinigen des Vorlagenglases** und **Reinigen der Abdeckungsunterseite** auf Seite 31.

1 Heben Sie die Abdeckung an, und legen Sie das Original mit der bedruckten Seite nach unten auf das Vorlagenglas auf, so dass es unten rechts anliegt und die Seiten des Originals die Kanten rechts und unten berühren.

Bei Verwendung der Kopierfunktion ist es wichtig, das Original in die untere, rechte Ecke zu legen.

**Tipp!** Wenn Sie eine Transparentfolie kopieren möchten (d. h. den Aufdruck auf einer Transparentfolie), sollten Sie ein weißes Blatt Papier auf die Folie legen.




2 Schließen Sie die Abdeckung.

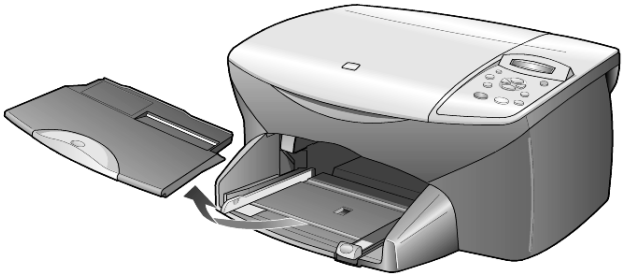
## Einlegen von Papier

Im Folgenden wird die grundlegende Vorgehensweise zum Einlegen von Papier beschrieben. Für das Einlegen bestimmter Papier-, Transparentfolien- und Umschlagtypen sowie Postkarten gibt es spezielle Hinweise. Wenn Sie diese Vorgehensweise durchgelesen haben, lesen Sie unter **Tipps zum Einlegen von anderen Papiertypen in das Papierfach** auf Seite 15, **Einlegen von Briefumschlägen** auf Seite 12 und **Einlegen von Postkarten oder Hagaki-Karten** auf Seite 13 weiter.

Die besten Ergebnisse erzielen Sie, wenn Sie vor jedem Papiertyp- oder Papierformatwechsel die Papiereinstellungen ändern. Weitere Informationen finden Sie unter **Einstellen des Papiertyps** auf Seite 16.

**Einlegen von Papier in das Papierfach**

1 Nehmen Sie das Ausgabefach ab, und schieben Sie die Papierquer- und -längsführung ganz nach außen.

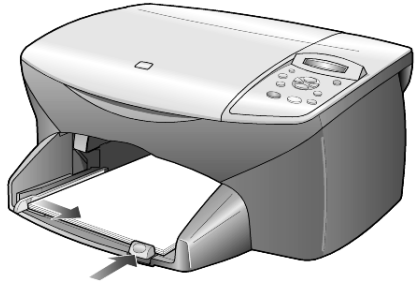


2 Richten Sie den Papierstapel auf einer ebenen Fläche aus, damit alle Seiten genau aufeinander liegen, und überprüfen Sie das Papier anschließend nach den folgenden Kriterien:
   – Stellen Sie sicher, dass das Papier nicht eingerissen, verschmutzt oder verknittert ist und die Kanten nicht gewellt oder geknickt sind.
   – Stellen Sie sicher, dass das Papier im Stapel dasselbe Format aufweist und demselben Typ angehört. Bei Fotopapier ist dies nicht erforderlich.

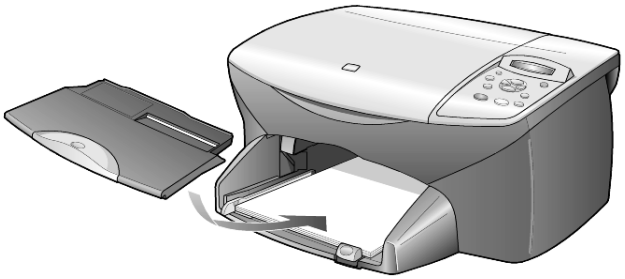
3 Legen Sie das Papier mit der zu bedruckenden Seite nach unten so weit wie möglich in das Papierfach ein. Wenn Sie Papier mit einem Briefkopf verwenden, legen Sie die Oberkante des Papiers zuerst ein.

   Achten Sie darauf, dass Sie weder zuviel noch zuwenig Papier verwenden. Stellen sie sicher, dass der Papierstapel mehrere Blätter umfasst, aber nicht höher ist als die obere Kante der Papierlängsführung.

4 Schieben Sie die Papierquer- und -längsführungen bis an die Papierkanten heran. Vergewissern Sie sich, dass der Papierstapel flach im Papierfach liegt und unter den Papierbegrenzer der Papierlängsführung passt.



5 Setzen Sie das Ausgabefach wieder ein.



6 Ziehen Sie die Verlängerung für das Ausgabefach ganz heraus, damit kein bedrucktes Papier aus dem Fach fallen kann.

## Einlegen von Briefumschlägen

Über die Druckfunktion Ihrer Software können Sie mit dem HP PSC Umschläge bedrucken. Der HP PSC bietet zwei Möglichkeiten zum Verarbeiten von Briefumschlägen. Verwenden Sie *keine* glänzenden oder geprägten Umschläge oder Umschläge mit besonderem Verschluss oder Fenster.

- Wenn Sie nur einen Briefumschlag drucken, schieben Sie den Briefumschlag in das Briefumschlagfach auf der rechten Seite. Die Umschlagklappe muss sich dabei links oben befinden und geschlossen sein, wie in der Abbildung zu sehen ist. Schieben Sie den Briefumschlag bis zum Anschlag in das Fach.

- Wenn Sie mehrere Umschläge drucken möchten, nehmen Sie das gesamte Papier aus dem Papierfach und schieben stattdessen einen Stapel Umschläge bis zum Anschlag hinein. Die Umschlagklappen müssen sich dabei links oben befinden (Druckseite nach unten) und geschlossen sein.

Schieben Sie die Papierquerführung an die Umschläge heran (die Umschläge dabei nicht knicken!). Stellen Sie sicher, dass die Umschläge in das Fach passen (nicht überladen!).

Genauere Hinweise zum Formatieren von Text für das Drucken auf Briefumschlägen finden Sie in den Hilfedateien Ihres Textverarbeitungsprogramms.

## Einlegen von Postkarten oder Hagaki-Karten

Im Folgenden wird die Vorgehensweise zum Einlegen von Postkarten oder Hagaki-Karten beschrieben.

1 Nehmen Sie das gesamte Papier aus dem Papierfach, und schieben Sie anschließend einen Stapel Karten bis zum Anschlag in das Fach ein.

Die Druckseite muss dabei nach unten zeigen.

2 Schieben Sie die Papierquerführung an die Karten und die Papierlängsführung bis zum Anschlag heran.

Stellen Sie sicher, dass die Karten in das Fach passen (nicht überladen!).

## Einlegen von Fotopapier

Nachfolgend wird die Vorgehensweise zum Einlegen von Fotopapier mit 4 x 6 Zoll beschrieben.

1 Nehmen Sie das gesamte Papier aus dem Papierfach, und schieben Sie anschließend einen Stapel Karten bis zum Anschlag in das Fach ein.

Die Druckseite muss dabei nach unten zeigen.

Wenn das verwendete Fotopapier perforierte Laschen hat, legen Sie es mit zu Ihnen weisenden Laschen in das Fach ein.

2 Schieben Sie die Papierquerführung an die Karten und die Papierlängsführung bis zum Anschlag heran.

Stellen Sie sicher, dass die Karten in das Fach passen (nicht überladen!).

# Tipps zum Einlegen von anderen Papiertypen in das Papierfach

Die folgende Tabelle enthält Richtlinien zum Einlegen bestimmter Papier- und Transparentfolientypen. Die besten Ergebnisse erzielen Sie, wenn Sie vor jedem Papiertyp- und Papierformatwechsel die Papiereinstellungen ändern. Weitere Informationen finden Sie unter **Einstellen des Papiertyps** auf Seite 16.

| Papier | Tipps |
|---|---|
| HP Papier | • HP Premium Inkjetpapier: Suchen Sie den grauen Pfeil auf der nicht zu bedruckenden Seite des Papiers, und legen Sie das Papier so ein, dass der Pfeil oben liegt.<br>• HP Premium Fotopapier oder HP Premium Plus Fotopapier: Legen Sie das Papier mit der glänzenden Seite (Druckseite) nach unten ein. Legen Sie immer zunächst fünf Blätter Normalpapier in das Papierfach, und legen Sie dann das Fotopapier auf das Normalpapier.<br>• HP Premium oder Premium Plus Inkjet-Transparentfolien: Legen Sie die Folie mit dem weißen Transparentstreifen zuerst ein, so dass die Pfeile und das HP Logo oben liegen.<br>• HP Inkjet T-Shirt Transfer Iron-On: Die Aufbügelfolie muss vor der Verwendung vollständig geglättet werden. Legen Sie keine gewellten Folien ein. (Aufbügelfolien sollten bis kurz vor der Verwendung in der verschlossenen Originalverpackung aufbewahrt werden, damit sie sich nicht wellen können.) Legen Sie manuell immer nur jeweils eine Folie mit der unbedruckten Seite nach unten (bzw. dem blauen Streifen nach oben) ein.<br>• HP Grußkarten, HP Linen Greeting Cards oder HP Grußkarten, strukturiert: Führen Sie einen kleinen Stapel von HP Grußkartenpapier mit der Druckseite nach unten bis zum Anschlag in das Papierfach ein. |
| Etiketten (nur für die Druckfunktion) | • Verwenden Sie grundsätzlich Letter- oder A4-Etikettenblätter, die für HP Tintenstrahlgeräte geeignet sind (z. B. Avery Inkjet Labels), und vergewissern Sie sich, dass die Etiketten nicht älter als zwei Jahre sind.<br>• Fächern Sie den Etikettenstapel auf, um sicherzustellen, dass die Seiten nicht aneinander kleben.<br>• Legen Sie einen Stapel Etikettenblätter mit der Druckseite nach unten in das Papierfach ein, und verwenden Sie dabei Normalpapier als Grundlage. Legen Sie die Etiketten *nicht* blattweise ein. |
| Postkarten oder Hagaki-Karten (nur für die Druckfunktion) | Legen Sie einen Stapel Postkarten oder Hagaki-Karten mit der Druckseite nach unten in das Papierfach ein, und schieben Sie ihn bis zum Anschlag. Richten Sie die Postkarten an der rechten Seite des Papierfachs aus, schieben Sie die Querführung gegen die linke Seite der Karten und die Längsführung bis zum Anschlag. |

| Papier | Tipps |
|---|---|
| Fotopapier von 4 x 6 Zoll (nur für die Druckfunktion) | Legen Sie das Fotopapier mit der Druckseite nach unten in das Papierfach ein, und schieben Sie es bis zum Anschlag hinein. Legen Sie die lange Kante des Fotopapiers an die rechte Seite des Papierfachs an, schieben Sie die Papierquerführung an die lange Kante des Fotopapiers und die Papierlängsführung bis zum Anschlag heran. Wenn das verwendete Fotopapier perforierte Laschen hat, legen Sie es mit zu Ihnen weisenden Laschen in das Fach ein. |
| Endlospapier (Banner) (nur für die Druckfunktion) | Endlos- bzw. Banner-Papier wird auch als Computer- oder gefaltetes Endlospapier bezeichnet.<br>• Nehmen Sie vor dem Einlegen von Bannerpapier das gesamte andere Papier aus dem Papierfach, und nehmen Sie dann das Ausgabefach ab.<br>Nehmen Sie das Ausgabefach heraus.<br>Führen Sie die freie Kante des Papiers in das Papierfach ein.<br> <br>• Statt HP Bannerpapier können Sie auch anderes Papier mit einem Gewicht von 75 g/qm verwenden, das Sie vor dem Einlegen jedoch fächern sollten.<br>• Stellen Sie sicher, dass der Stapel Bannerpapier aus mindestens fünf Seiten besteht.<br>• Reißen Sie ggf. die Seitenstreifen an den Rändern des Papierstapels entlang der Perforierung vorsichtig ab, und falten Sie das Papier auseinander und wieder zusammen, um sicherzustellen, dass die Seiten nicht zusammenkleben.<br>• Legen Sie das Papier mit dem freien Rand zuerst in das Papierfach ein. Schieben Sie das lose Ende der Seite bis zum Anschlag in das Papierfach ein, wie es in der Abbildung oben dargestellt ist. |

## Einstellen des Papiertyps

Wenn Sie eine andere Papiersorte wie Fotopapier, Transparentfolie, Transferpapier zum Aufbügeln oder Broschüren benutzen möchten, legen Sie dieses Papier einfach in das Papierfach ein. Anschließend sollten Sie die Einstellungen für den Papiertyp ändern, um die optimale Druckqualität zu erzielen.

HP empfiehlt Papiertypeinstellungen gemäß dem Papiertyp, den Sie verwenden.

Diese Einstellung bezieht sich nur auf Kopieroptionen. Wenn Sie den Papiertyp für die Druckfunktion einstellen möchten, legen Sie die Eigenschaften im Dialogfeld **Drucken** fest.

1 Drücken Sie **Kopieroptionen**, bis **Papiertyp** angezeigt wird, und drücken Sie anschließend **Eingeben**.

2 Drücken Sie ▷, bis der geeignete Papiertyp angezeigt wird.

3 Drücken Sie die Taste **Eingabe**, um die angezeigte Papierart auszuwählen.

## Einstellen des Papierformats

Im HP PSC kann man Papier im Letter- oder A4-Format verwenden. Legen Sie das Papierformat zum Kopieren auf folgende Weise fest.

1 Drücken Sie **Kopieroptionen**, bis **Papierformat** angezeigt wird, und drücken Sie anschließend **Eingeben**.

2 Drücken Sie ▷, bis das geeignete Papierformat angezeigt wird.

3 Drücken Sie die Taste **Eingeben**, um das angezeigte Papierformat auszuwählen.

# Verwenden der Kopierfunktionen

# 4

Die Kopierfunktionen ermöglichen Folgendes:

- Das Herstellen von qualitativ hochwertigen Farb- sowie Schwarzweißkopien auf unterschiedlichen Papierarten und -größen, u. a. auch Aufbügelfolien.
- Die Größe der Kopien zwischen 25 % und 400 % der ursprünglichen Größe verändern.
- Das Anfertigen hellerer oder dunklerer Kopien, das Einstellen der Farbintensität, die Auswahl der Anzahl der Kopien und das Festlegen der Qualität der erstellten Kopien.
- Das Verwenden von Kopier-Sonderfunktionen zum Vergrößern eines Fotos, Erstellen eines Posters, Herstellen von Fotos unterschiedlicher Größe, Erstellen qualitativ hochwertiger Kopien von Fotos auf speziellem Fotopapier oder Kopieren auf Transparentfolie.

## Anfertigen von Kopien

Sie können Kopien über das Bedienfeld Ihres HP PSC oder die HP PSC-Software auf dem Computer erstellen. Eine Vielzahl von Kopierfunktionen ist für beide Methoden verfügbar. Viele Benutzer empfinden allerdings den Zugriff auf spezielle Kopierfunktionen über die Software als einfacher.

Alle über das Bedienfeld gewählten Kopiereinstellungen werden **zwei Minuten** nach der Ausgabe des Kopierauftrags am HP PSC zurückgesetzt, sofern Sie sie nicht als Standardeinstellungen speichern (siehe Beschreibung unter **Ändern der Einstellungen für alle Kopieraufträge** auf Seite 22.)

### Erstellen einer Kopie

1 Legen Sie das Original auf das Vorlagenglas.

2 Drücken Sie **Kopierstart, Schwarz** oder **Kopierstart, Farbe**.

### Erhöhen der Kopiergeschwindigkeit oder -qualität

Der HP PSC verfügt über drei Optionen für die Kopiergeschwindigkeit und -qualität.

- **Optimal** – Höchste Qualität für alle Papiertypen. Vermeidet die Bildung von Streifen, die manchmal in Volltonbereichen auftreten können. Bei Auswahl von **Optimal** erfolgt der Kopiervorgang etwas langsamer als bei Auswahl anderer Einstellungen.
- **Normal** – Hohe Qualität. Für die meisten Kopieraufträge empfehlenswert. Bei Auswahl von **Normal** erfolgt der Kopiervorgang schneller als bei Auswahl von **Optimal**.
- **Schnell** – Schneller als die Einstellung **Normal**. Der Text erscheint in einer zur Einstellung **Normal** vergleichbaren Qualität, die Qualität der Abbildungen ist möglicherweise etwas schlechter. Außerdem verlängert die Einstellung **Schnell** die Lebensdauer der Druckpatrone, da weniger Tinte verbraucht wird.

1 Legen Sie das Original auf das Vorlagenglas.

2 Drücken Sie die Taste **Qualität**, bis die grüne LED vor der gewünschten Qualität leuchtet.

3 Drücken Sie **Kopierstart, Schwarz** oder **Kopierstart, Farbe**.

### Einstellen der Kopienanzahl

Sie können die Anzahl der Kopien über das Bedienfeld einstellen.

1 Führen Sie einen der folgenden Vorgänge durch:
   – Drücken Sie **Kopien (1-99)**, bis die gewünschte Anzahl an Kopien angezeigt wird.
   – Drücken Sie **Kopien (1-99)**, und anschließend ▷ oder ◁, um die Kopienanzahl auszuwählen.

   Wenn Sie die Taste mit dem nach rechts weisenden Pfeil gedrückt halten, ändert sich die Anzahl der Kopien in Schritten von 5, was die Einstellung einer großen Kopienanzahl erleichtert.

2 Drücken Sie **Kopierstart, Schwarz** oder **Kopierstart, Farbe**.

### Verkleinern und Vergrößern einer Kopie

Sie können die Kopie eines Originals verkleinern bzw. vergrößern, indem Sie **Vergrößern/Verkleinern** verwenden.

Weitere Informationen über zusätzliche Kopieroptionen wie beispielsweise **An Seite anpassen**, **Mehrere Seiten pro Blatt** und **Poster** finden Sie unter **Durchführen spezieller Kopierfunktionen** auf Seite 22.

1 Drücken Sie **Kopieroptionen**, bis **Verkleinern/Vergrößern** angezeigt wird.

2 Drücken Sie die Taste **Eingeben**, um die Option auszuwählen.

3 Drücken Sie ▷, um eine Option für die Einstellung **Verkleinern/Vergrößern** auszuwählen.

4 Wenn Sie die Option **Ben. def.** verwenden, drücken Sie **Eingeben** und anschließend ◁ oder ▷, um einen Prozentsatz auszuwählen. Drücken Sie **Eingeben**, wenn der gewünschte Prozentsatz angezeigt wird.

5 Drücken Sie **Kopierstart, Schwarz** oder **Kopierstart, Farbe**.

### Aufhellen oder Abdunkeln von Kopien

Verwenden Sie **Heller/Dunkler**, um die Helligkeit von Kopien anzupassen.

1 Drücken Sie **Kopieroptionen**, bis **Heller/Dunkler** angezeigt wird, und drücken Sie anschließend **Eingeben**.

Der Wertebereich der Einstellung **Heller/Dunkler** Farbintensität erscheint als Kreis auf einer Skala in der Bedienfeldanzeige.

2 Drücken Sie ◁, um die Kopie aufzuhellen, oder ▷, um die Kopie abzudunkeln.

Je nachdem, welche Taste Sie drücken, bewegt sich der Kreis entweder nach links oder rechts.

3 Drücken Sie **Kopierstart, Schwarz** oder **Kopierstart, Farbe**.

### Verbessern von Textschärfe und Fotofarben

Verwenden Sie die **Textoptimierung**, um die Kanten von schwarzem Text schärfer zu gestalten. Verwenden Sie **Foto** für Fotografien oder Bilder, um helle Farben zu optimieren, die sonst weiß erscheinen könnten. Verwenden Sie **Gemischt**, wenn das Original sowohl Text als auch Grafiken enthält.

Die **Textoptimierung** ist die Standardeinstellung. Sie können in den folgenden Fällen die Optimierung von **Text** deaktivieren, indem Sie **Foto** oder **Keine** auswählen:

- Verstreute Farbpunkte umgeben einen Teil des Textes auf den Kopien.
- Große, schwarze Schriftarten sehen fleckig aus (nicht ebenmäßig).
- Dünne, farbige Objekte oder Linien enthalten schwarze Abschnitte.
- Körnige oder weiße Querstreifen werden in hell- bis mittelgrauen Abschnitten wiedergegeben.

1 Drücken Sie **Kopieroptionen**, bis **Optimierung** angezeigt wird, und drücken Sie anschließend **Eingeben**.

2 Drücken Sie ▷, bis die gewünschte Optimierung (**Text**, **Foto**, **Gemischt** oder **Keine**) erscheint.

3 Drücken Sie **Kopierstart, Schwarz** oder **Kopierstart, Farbe**.

### Ändern der Farbintensität

Sie können die Farbintensität anpassen, um die Farben Ihrer Kopie leuchtender oder gedämpfter zu gestalten.

1 Drücken Sie **Kopieroptionen**, bis **Farbintensität** angezeigt wird, und drücken Sie anschließend **Eingeben**.

Der Wertebereich der Farbintensität erscheint als Kreis auf einer Skala in der Bedienfeldanzeige.

2 Drücken Sie ◁, um das Bild blasser zu machen, oder ▷, um es farbintensiver zu machen.

Je nachdem, welche Taste Sie drücken, bewegt sich der Kreis entweder nach links oder rechts.

3 Drücken Sie **Kopierstart, Schwarz** oder **Kopierstart, Farbe**.

### Ändern der Einstellungen für alle Kopieraufträge

Sie können die am häufigsten verwendeten Kopiereinstellungen speichern, indem Sie sie als Standardeinstellungen festlegen. Dies gilt auch für Änderungen an **Kopieroptionen**, beispielsweise **Papiersorte** und **Papierformat**, sowie für andere Kopiereinstellungen am Bedienfeld wie **Kopien (1-99)** und **Qualität**.

1 Nehmen Sie die gewünschten Änderungen an den **Kopieroptionen** vor.

2 Drücken Sie **Kopieroptionen**, bis **Neue Standardwerte einstellen** angezeigt wird.

3 Drücken Sie **Eingeben**.

4 Drücken Sie ▷, bis **Ja** angezeigt wird.

5 Drücken Sie die Taste **Eingeben**, um die Option als Standard einzustellen.

Die Einstellungen werden gespeichert.

## Durchführen spezieller Kopierfunktionen

Zusätzlich zum Erstellen von Standardkopien kann der HP PSC auch folgende Vorgänge ausführen:

- **Kopieren eines Fotos**
- **Anpassen einer Kopie an die Seite**
- **Drucken mehrerer Kopien auf eine Seite**
- **Erstellen eines Posters**
- **Vorbereiten eines farbigen T-Shirt-Transferdrucks**

### Kopieren eines Fotos

Beim Kopieren eines Fotos sollten Sie Optionen für den richtigen Papiertyp und die Fotooptimierung auswählen. Wenn Sie eine Fotodruckpatrone verwenden, erzielen Sie außerdem eine bessere Druckqualität.

1 Legen Sie das Foto auf das Vorlagenglas.

2 Wenn Sie Fotopapier benutzen, müssen Sie es in das Papierfach einlegen.

3 Drücken Sie **Kopieroptionen**, bis **Papiersorte** angezeigt wird, und drücken Sie anschließend **Eingeben**.

4 Drücken Sie die Taste ▷, bis die gewünschte Fotopapieroption angezeigt wird, und dann **Eingeben**, um sie auszuwählen.

5 Drücken Sie die Taste ▷, bis **Optimierung** angezeigt wird, und dann die Taste **Eingeben**, um diese Funktion auszuwählen.

6 Drücken Sie die Taste ▷, bis **Foto** angezeigt wird, und dann die Taste **Eingeben,** um diese Funktion auszuwählen.

7 Drücken Sie **Kopierstart, Schwarz** oder **Kopierstart, Farbe**.

**Tipp!** Wenn Sie ein Foto automatisch auf eine ganze Seite vergrößern möchten, verwenden Sie die Funktion **An Seite anpassen**.

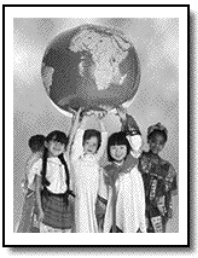
## Anpassen einer Kopie an die Seite

Verwenden Sie die Funktion **An Seite anpassen**, wenn Sie Ihr Original automatisch so vergrößern oder verkleinern möchten, dass es auf das Papierformat passt, das Sie eingelegt haben. Sie können mit dieser Funktion ein kleines Foto auf eine ganze Seite vergrößern (siehe unten), jedoch auch ein A4-Original ganz einfach auf Papier im Letter-Format kopieren. Mit der Funktion **An Seite anpassen** können Sie unerwünschtes Zuschneiden von Text oder Bildern um die Ränder herum vermeiden.

**Tipp!** Stellen Sie sicher, dass das Vorlagenglas sauber ist und das Original an der rechten unteren Ecke des Vorlagenglases anliegt.

Original

An Seite anpassen



1 Legen Sie das Original auf das Vorlagenglas.

2 Drücken Sie **Kopieroptionen**, bis **Verkleinern/Vergrößern** angezeigt wird, und drücken Sie anschließend **Eingeben**.

3 Drücken Sie die Taste ▷, bis **An Seite anpassen** angezeigt wird, und dann **Eingeben**.

4 Drücken Sie **Kopierstart, Schwarz** oder **Kopierstart, Farbe**.

## Drucken mehrerer Kopien auf eine Seite

Sie können mehrere Kopien eines Originals auf einer Seite ausgeben, indem Sie eine Fotogröße und anschließend die Anzahl der gewünschten Kopien auswählen.

Unter der Option **Verkleinern/Vergrößern**, auf die Sie über die Taste **Kopieroptionen** zugreifen, stehen mehrere häufig verwendete Fotogrößen zur Verfügung. Nachdem Sie durch Drücken von **Eingeben** eine der verfügbaren Größen ausgewählt haben, werden Sie möglicherweise zur Auswahl der Anzahl von Kopien aufgefordert, die auf die Seite eingefügt werden können, falls Platz für mehr als eine vorhanden ist.

Original Kopie

1 Legen Sie das Original auf das Vorlagenglas.

2 Drücken Sie **Kopieroptionen**, bis **Verkleinern/Vergrößern** angezeigt wird, und drücken Sie anschließend **Eingeben**.

3 Drücken Sie ▷, bis die gewünschte Fotogröße angezeigt wird, und dann **Eingeben**.

4 Drücken Sie ▷, um die maximale Anzahl von Bildern , die auf die Seite passen, oder ein Bild pro Seite auszuwählen.

Bei manchen größeren Formaten wird nicht zur Eingabe einer Anzahl an Bildern aufgefordert. In diesem Fall wird nur ein Bild auf die Seite kopiert.

5 Drücken Sie **Eingeben**, um die Anzahl der Fotos auszuwählen, die auf eine Seite kopiert werden sollen.

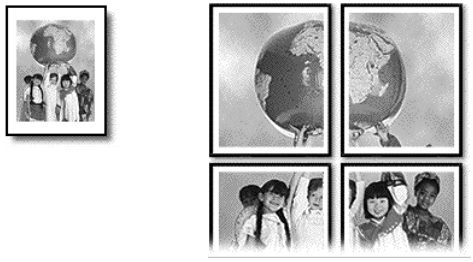
6 Drücken Sie **Kopierstart, Schwarz** oder **Kopierstart, Farbe**.

**Tipp!** Wenn die Anzahl der Kopien des Fotos auf einer einzigen Seite nicht wie erwartet ausgegeben wird, versuchen Sie, ob Sie durch Drehen des Originals auf dem Vorlagenglas um 90 Grad und erneutes Kopieren ein besseres Ergebnis erzielen.

## Erstellen eines Posters

Wenn Sie die Posterfunktion verwenden, teilen Sie Ihr Original in Abschnitte auf, die Sie vergrößern und nach der Ausgabe zu einem Poster zusammensetzen können.

Original Poster



1 Legen Sie das Original auf das Vorlagenglas.

2 Drücken Sie **Kopieroptionen**, bis **Verkleinern/Vergrößern** angezeigt wird, und drücken Sie anschließend **Eingeben**.

3 Drücken Sie ▷, bis **Poster** angezeigt wird, und anschließend **Eingeben**.
Die Standard-Postergröße ist 2 Seiten breit.

4 Führen Sie einen der folgenden Vorgänge durch:
- Drücken Sie die Taste **Eingeben**, um die Standard-Postergröße auszuwählen.
- Drücken Sie ▷, um die anderen Optionen für die Postergröße auszuwählen, und bestätigen Sie anschließend Ihre Auswahl durch Drücken von **Eingeben**.

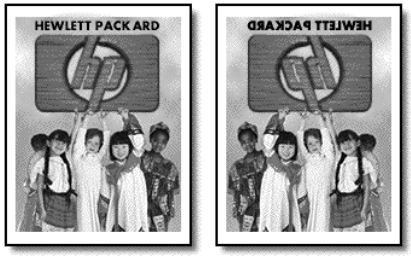
5 Drücken Sie **Kopierstart, Schwarz** oder **Kopierstart, Farbe**.

**Tipp!** Wenn Sie die Posterbreite ausgewählt haben, passt der HP PSC die Länge automatisch so an, dass die Proportionen des Originals erhalten bleiben. Wenn das Original nicht auf das ausgewählte Posterformat vergrößert werden kann, erscheint eine Fehlermeldung, in der Ihnen mitgeteilt wird, wie viele Seiten in der Breite möglich sind. Wählen Sie in diesem Fall eine kleinere Postergröße aus, und versuchen Sie erneut, die Kopie zu erstellen.

## Vorbereiten eines farbigen T-Shirt-Transferdrucks

Mit der Funktion **Aufbügelfolie** können Sie Text und Bilder umkehren, so dass sie spiegelverkehrt ausgegeben werden. Wenn der Transferdruck auf ein T-Shirt aufgebügelt ist, wird das Bild auf dem T-Shirt richtig abgebildet.

Original Aufbügelfolie




**Tipp!** Es wird empfohlen, den T-Shirt-Transferdruck zuerst auf einem alten Kleidungsstück auszuprobieren.

1 Legen Sie das Original auf das Vorlagenglas.

2 Legen Sie das T-Shirt-Transferpapier in das Papierfach ein.

3 Drücken Sie **Kopieroptionen**, bis **Papiersorte** angezeigt wird, und drücken Sie anschließend **Eingeben**.

4 Drücken Sie die Taste ▷, bis **Aufbügelfolie** angezeigt wird, und dann die Taste **Eingeben**, um diese Option auszuwählen.

Bei Auswahl dieser Option wird automatisch ein Spiegelbild des Originals kopiert.

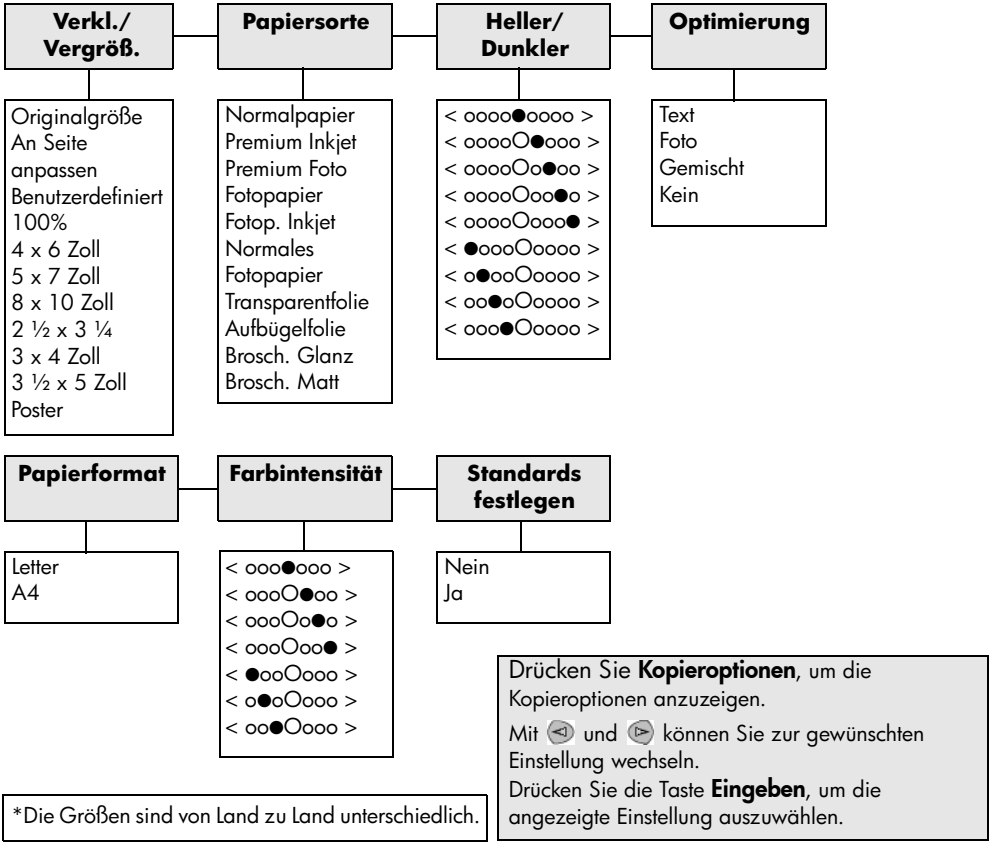
5 Drücken Sie **Kopierstart, Schwarz** oder **Kopierstart, Farbe**.

## Anhalten des Kopiervorgangs

- Wenn Sie den Kopiervorgang anhalten möchten, drücken Sie die Taste **Abbrechen** am Bedienfeld.

## Kopieroptionen

Das folgende Diagramm zeigt die Optionen, die über die Taste **Kopieroptionen** aufgerufen werden können.



# Verwenden der Scanfunktionen

# 5

Als Scannen wird der Vorgang bezeichnet, bei dem Texte und Bilder für den Computer in ein elektronisches Format konvertiert werden. Beim Scannen sind Ihnen so gut wie keine Grenzen gesetzt:

- Fotos
- Artikel aus Illustrierten
- Textdokumente
- 3D-Objekte (achten Sie darauf, dass Sie das Vorlagenglas nicht verkratzen) zum Einfügen in Kataloge und Flugblätter

Da das gescannte Bild oder der gescannte Text in einem elektronischen Format vorliegt, können Sie es bzw. ihn in Ihre Textverarbeitung einbringen und Ihren Bedürfnissen entsprechend bearbeiten. Folgende Vorgänge sind möglich:

- Text aus einem Artikel in Ihre Textverarbeitung scannen und in einem Bericht zitieren, wodurch Sie den Aufwand für das Abtippen sparen.
- Ein Logo einscannen und in Ihrer Veröffentlichungssoftware verwenden, so dass Sie Visitenkarten und Broschüren drucken können.
- Fotos Ihrer Kinder scannen und per E-Mail an Verwandte senden, ein fotografisches Inventar für Ihr Haus oder Büro sowie ein elektronisches Sammelalbum erstellen.

Um die Scanfunktionen verwenden zu können, muss der HP PSC mit dem Computer verbunden und eingeschaltet sein. Außerdem muss die HP PSC-Software vor dem Scannen auf dem Computer installiert und ausgeführt werden. Um zu überprüfen, ob die HP PSC-Software läuft, suchen Sie nach einem Statussymbol in der Systemleiste.

Weitere Informationen zum Scannen von Dokumenten, Bildern oder Negativen aus der HP PSC-Software finden Sie unter **Scannen von Bildern und Dokumenten** in der Hilfe zur HP Foto- und Bildbearbeitung.

# Scannen eines Originals

Sie können den Scanvorgang sowohl über den Computer als auch über den HP PSC starten.

**Scannen eines Originals in den Windows-Computer**

1 Legen Sie das Original auf das Vorlagenglas.

2 Drücken Sie **Scanstart**.

Ein Scan des Originals wird im HP-Bildviewer angezeigt.

3 Im HP Druckvorschau-Fenster können Sie das gescannte Bild bearbeiten. Klicken Sie nach Abschluss der Bearbeitung auf **Akzeptieren**.

Weitere Informationen über Änderungen an einem Bild in der Seitenansicht finden Sie unter **Anpassen eines Bildes in der Seitenansicht** in **Scannen von Bildern und Dokumenten** in der Hilfe zur HP Foto- und Bildbearbeitung.

Der HP PSC erstellt den endgültigen Scan des Originals und sendet das Bild an die HP Foto- und Bildbearbeitung.

Unter **Verwalten von Bildern** in **Verwendung der Software** finden Sie weitere Informationen zur Verwendung der Bildergalerie der HP Foto- und Bildbearbeitung.

**Scannen eines Originals von einem Macintosh-Computer**

1 Legen Sie das Original auf das Vorlagenglas.

Weitere Informationen finden Sie unter **Einlegen von Originalen** auf Seite 9.

2 Drücken Sie **Scanstart**.

Der HP PSC scannt das Original und sendet das Bild an die Bildergalerie der HP Foto- und Bildbearbeitung.

In der Online-Hilfe zur Bildergalerie der HP Foto- und Bildbearbeitung finden Sie weitere Informationen.

## Scannen an ein anderes Softwareprogramm

Wenn Sie Ihr Dokument lieber an ein anderes Softwareprogramm als die Bildergalerie der HP Foto- und Bildbearbeitung oder HP Imaging Center scannen möchten, können Sie in der Liste **Scannen an** auf der Bedienfeldanzeige ein anderes Programm auswählen. Der HP PSC scannt das Dokument, startet das gewählte Softwareprogramm und zeigt das gescannte Bild in diesem Programm an.

1 Legen Sie das Original ein.

Weitere Informationen finden Sie unter **Einlegen von Originalen** auf Seite 9.

2 Drücken Sie **Einstellungen**, bis **Scaneinrichtung** angezeigt wird.

3 Drücken Sie ▷, um durch die Liste **Scannen an** zu blättern, bis das gewünschte Softwareprogramm erscheint.

4 Starten Sie den Scanvorgang durch Drücken von **Scanstart**.
Der HP PSC scannt das Original und zeigt es in dem ausgewählten Softwareprogramm an.

## Abbrechen eines Scanauftrags

Sie können einen Scanvorgang abbrechen, indem Sie die Taste **Abbrechen** am Bedienfeld drücken.

# Warten des HP PSC

# 6

Dieser Abschnitt enthält Anleitungen dazu, wie Sie Ihren HP PSC in bestem Betriebszustand bewahren. Führen Sie diese Wartungsverfahren nach Bedarf durch.

## Reinigen des Vorlagenglases

Durch Verschmutzungen (Fingerabdrücke, Flecke, Haare etc.) auf dem Vorlagenglas wird die Leistung verringert und die Genauigkeit bestimmter Funktionen, wie z. B. **An Seite anpassen** und **Kopieren**, beeinträchtigt.

1 Schalten Sie das Gerät ab, ziehen Sie den Netzstecker, und heben Sie die Abdeckung an.

2 Reinigen Sie das Vorlagenglas mit einem mit mildem Glasreiniger befeuchteten weichen Tuch oder Schwamm.

**Achtung!** Verwenden Sie keine scharfen Reinigungsmittel wie Aceton, Benzol oder Kohlenstoff-Tetrachlorid für das Vorlagenglas, um es nicht zu beschädigen. Sprühen Sie keine Flüssigkeiten direkt auf das Vorlagenglas. Dadurch könnte Flüssigkeit an die Unterseite gelangen und das Gerät beschädigen.

3 Trocknen Sie das Vorlagenglas mit einem Ledertuch oder Viskoseschwamm, um Fleckenbildung zu verhindern.

## Reinigen der Abdeckungsunterseite

Kleine Verunreinigungen befinden sich möglicherweise an der weißen Unterseite der Abdeckung.

1 Schalten Sie das Gerät ab, ziehen Sie den Netzstecker, und heben Sie die Abdeckung an.

2 Reinigen Sie die weiße Abdeckungsunterseite mit einem mit milder, warmer Seifenlösung befeuchteten weichen Tuch oder Schwamm.

3 Reinigen Sie die Abdeckungsunterseite vorsichtig, um Verschmutzungen zu lösen, scheuern Sie dabei jedoch nicht.

4 Trocknen Sie die Abdeckungsunterseite mit einem Ledertuch oder einem anderen weichen Tuch.

**Achtung!** Verwenden Sie keine Papiertücher, da die Abdeckungsunterseite durch sie verkratzt werden könnte.

5 Wenn die Abdeckungsunterseite so nicht ausreichend gereinigt werden kann, wiederholen Sie diesen Vorgang mit Reinigungsalkohol und entfernen die Alkoholreste, indem Sie die Abdeckungsunterseite gründlich mit einem feuchten Tuch abwischen.

## Reinigen des äußeren Gehäuses

Verwenden Sie ein angefeuchtetes, weiches, fusselfreies Tuch, um Staub und Flecken vom Gehäuse zu entfernen. Das Innere des Geräts bedarf keiner Reinigung. Es dürfen keine Flüssigkeiten in das Innere des Geräts und auf das Bedienfeld gelangen.

## Arbeiten an den Druckpatronen

Um eine optimale Druckqualität mit Ihrem HP PSC zu erzielen, müssen Sie einige einfache Wartungsverfahren ausführen und bei entsprechender Aufforderung durch eine Meldung am Bedienfeld die Druckpatronen austauschen.

### Drucken eines Selbsttestberichts

Wenn beim Drucken Probleme auftreten, sollten Sie einen Selbsttestbericht drucken, bevor Sie die Druckpatronen reinigen oder auswechseln. Dieser Bericht enthält nützliche Informationen über die Druckpatronen, darunter Statushinweise und Tintenfüllstände.

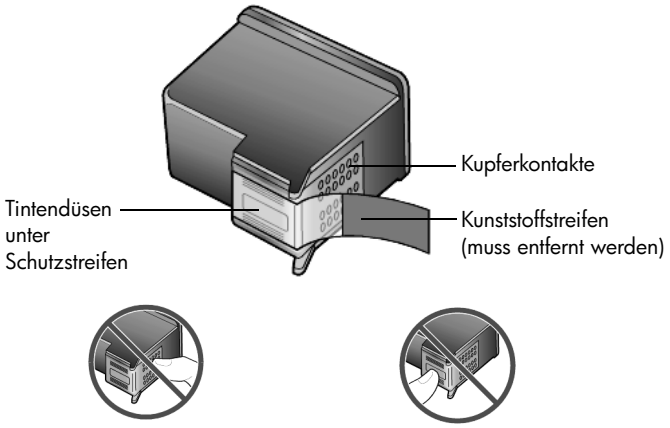
1 Drücken Sie **Einstellungen**, bis **Bericht drucken** angezeigt wird, und dann **Eingeben**.

2 Drücken Sie ▷, bis **Selbsttest** angezeigt wird, und anschließend **Eingeben**.

Daraufhin wird ein Selbsttestbericht für den HP PSC ausgedruckt, auf dem Hinweise für die Ursachen möglicher Probleme enthalten sein können.

## Umgang mit Druckpatronen

Bevor Sie eine Druckpatrone austauschen oder reinigen, sollten Sie mit den Komponenten und der Handhabung der Druckpatrone vertraut sein.

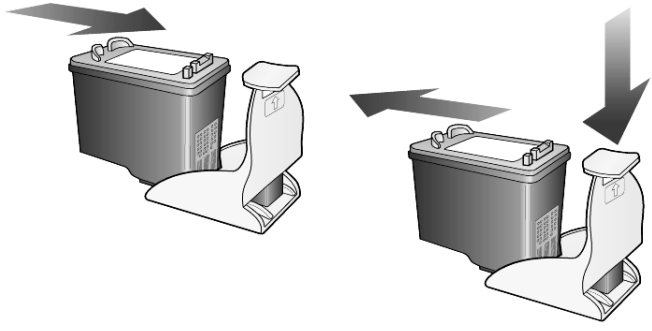



Fassen Sie die Kupferkontakte und die Tintendüsen nicht an.

## Verwenden des Druckpatronen-Schutzbehälters

Der Druckpatronen-Schutzbehälter dient der sicheren Aufbewahrung der Druckpatrone, wenn sie gerade nicht im Einsatz ist. Wenn Sie eine Druckpatrone aus dem Drucker entnehmen, bewahren Sie sie immer im Druckpatronen-Schutzbehälter auf, der im Lieferumfang des Druckers enthalten ist.

- Zum Einsetzen die Druckpatrone leicht schräg in den Druckpatronen-Schutzbehälter einstecken und einrasten lassen.
- Wenn Sie die Druckpatrone aus dem Druckpatronen-Schutzbehälter entnehmen möchten, drücken Sie die Oberseite des Druckpatronen-Schutzbehälters nach unten und zurück, um die Druckpatrone freizugeben. Anschließend entnehmen Sie die Druckpatrone aus dem Druckpatronen-Schutzbehälter.



## Austauschen der Druckpatronen

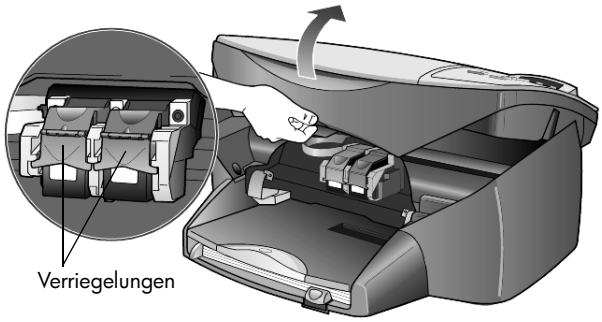
An der Bedienfeldanzeige werden Meldungen ausgegeben, die darauf hinweisen, dass die Druckpatronen ausgewechselt werden müssen.

Sie müssen die Druckpatrone ebenfalls auswechseln, wenn Sie die Fotodruckpatrone zum Drucken von Fotos mit hoher Qualität verwenden möchten.

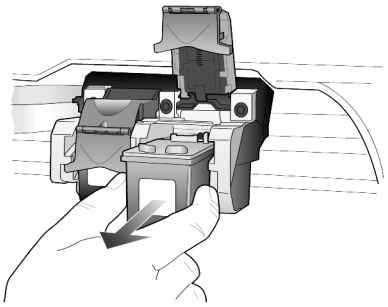
Unter **Bestellung von Druckpatronen** auf Seite 71 finden Sie Informationen zum Bestellen von Ersatzdruckpatronen.

1 Schalten Sie das Gerät ein, und öffnen Sie dann die Zugangsklappe zum Druckwagen, indem Sie den Griff anheben, bis die Klappe einrastet.

Der Druckwagen fährt in die Mitte des Geräts.

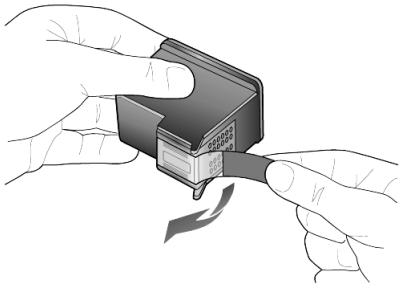



2 Wenn der Druckwagen anhält, heben Sie die Verriegelung an, um die Tintenpatrone zu entriegeln; ziehen Sie sie dann zu sich hin heraus.



3 Wenn Sie die schwarze Druckpatrone herausnehmen, um die Fotodruckpatrone zu installieren, bewahren Sie sie im Druckpatronen-Schutzbehälter auf.

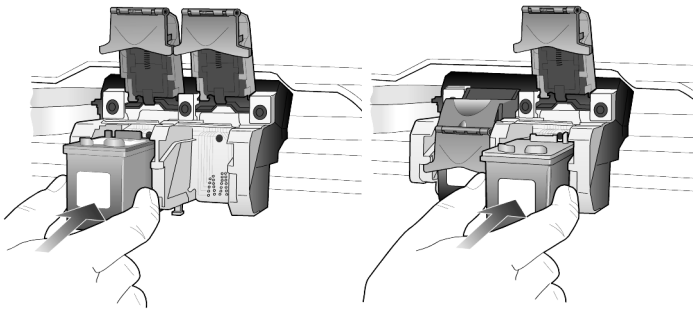
4 Entnehmen Sie die neue Druckpatrone aus der Verpackung, und ziehen Sie den Kunststoffstreifen vorsichtig ab, wobei Sie nur den schwarzen Teil berühren dürfen.



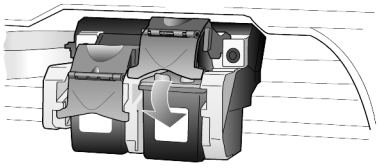
**Achtung!** Fassen Sie die Kupferkontakte und Tintendüsen nicht an.

5 Drücken Sie die neue Tintenpatrone in die entsprechende Aufnahme, bis sie spürbar einrastet.

Die dreifarbige Druckpatrone kommt auf die linke und die schwarze oder Fotodruckpatrone auf die rechte Seite.



6 Ziehen Sie das Ende der Verriegelung zu sich hin, drücken Sie sie bis zum Anschlag nach unten, und lassen Sie sie los. Stellen Sie sicher, dass die Verriegelung unter den unteren Laschen einrastet.



7 Schließen Sie die Zugangsklappe zum Druckwagen.

## Ausrichten der Druckpatronen

Am HP PSC erscheint immer dann eine Aufforderung zum Ausrichten der Druckköpfe, wenn Sie eine Druckpatrone installieren oder auswechseln. Durch das Ausrichten der Druckpatronen wird eine Ausgabe in hoher Qualität gewährleistet.

So richten Sie die Druckpatronen bei entsprechender Aufforderung aus:

1. Drücken Sie auf dem Bedienfeld die Taste **Eingeben**.
   Es werden zwei Seiten gedruckt, eine mit Anweisungen und die andere mit Mustern.
2. Folgen Sie den Anweisungen auf der einen Seite, legen Sie dann die Seite mit den Mustern auf das Vorlagenglas, und drücken Sie auf **Scanstart**.
   Die Kartuschen werden korrekt ausgerichtet.

So richten Sie die Patronen zu einem anderen Zeitpunkt aus:

1. Drücken Sie **Einstellungen**, bis **Wartung** angezeigt wird, und dann **Eingeben**.
2. Drücken Sie ▷, bis **Druckköpfe ausrichten** angezeigt wird, und dann **Eingeben**.
   Es werden zwei Seiten gedruckt, eine mit Anweisungen und die andere mit Mustern.
3. Folgen Sie den Anweisungen auf der einen Seite, legen Sie dann die Seite mit den Mustern auf das Vorlagenglas, und drücken Sie **Scanstart**.
   Die Kartuschen werden korrekt ausgerichtet.

## Reinigen der Druckpatronen

Verwenden Sie diese Funktion, wenn die Farbbalken in den Selbsttestberichten Streifen oder weiße Linien aufweisen. Reinigen Sie die Druckpatronen nicht ohne triftigen Grund. Andernfalls verschwenden Sie Tinte und verkürzen die Lebensdauer der Tintendüsen.

1. Drücken Sie **Einstellungen**, bis **Wartung** angezeigt wird, und dann **Eingeben**.
2. Drücken Sie ▷, bis **Druckköpfe reinigen** angezeigt wird, und dann **Eingeben**.
   Wenn nach dem Reinigen der Druckpatronen die Kopier- bzw. Druckqualität immer noch schlecht ist, tauschen Sie die entsprechende Druckpatrone aus.

## Reinigen der Kontakte der Druckpatrone

Reinigen Sie die Kontakte der Druckpatrone nur dann, wenn Sie durch Meldungen auf dem Bedienfeld wiederholt aufgefordert werden, eine Patrone zu überprüfen, obwohl Sie dies bereits getan haben.

**Achtung!** Nehmen Sie nicht beide Druckpatronen gleichzeitig heraus. Entfernen und reinigen Sie sie nacheinander.

Dazu benötigen Sie die folgenden Materialien:

- Tücher aus Baumwolle oder einem anderen weichen Material, das nicht reißt oder fusselt (z. B. ein Stück sauberer Baumwollstoff).
- Destilliertes, gefiltertes oder abgefülltes Wasser (Leitungswasser kann Verunreinigungen enthalten, die die Druckpatronen u. U. beschädigen).

1 Schalten Sie das Gerät ein, und öffnen Sie die Abdeckung des Druckwagens.

2 Nachdem der Druckwagen in die Mitte gefahren ist, ziehen Sie das Netzkabel an der Rückseite des Gehäuses ab.

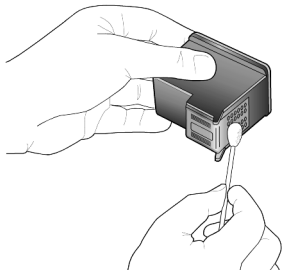
3 Heben Sie die Verriegelung an, um die Druckpatrone zu entriegeln, und ziehen Sie sie dann heraus.

4 Untersuchen Sie die Kontakte der Druckpatrone auf Tinten- und Schmutzansammlungen.

5 Tauchen Sie ein sauberes Baumwolltuch in destilliertes Wasser, und wringen Sie das Tuch aus.

6 Halten Sie die Druckpatrone an den Seiten fest.

7 Reinigen Sie die Kontakte.



8 Setzen Sie die Druckpatrone wieder in die Halterung, und schließen Sie die Verriegelung.

9 Wiederholen Sie den Vorgang mit der anderen Druckpatrone, falls erforderlich.

10 Schließen Sie die Abdeckung, und schließen Sie das Gerät wieder an.

Weil Sie eine Druckpatrone aus der Halterung genommen haben, müssen die Druckpatronen am HP PSC ausgerichtet werden.

11 Wenn in der Anzeige eine entsprechende Meldung erscheint, drücken Sie **Eingeben**, um die Patronen auszurichten.

12 Befolgen Sie die unter **Ausrichten der Druckpatronen** auf Seite 36 beschriebenen Schritte.

## Wiederherstellen der werkseitigen Standards

Sie können die ursprünglichen werkseitigen Einstellungen, die zur Zeit des Erwerbs des HP PSC festgelegt waren, wiederherstellen. Dieser Vorgang ist nur über das Bedienfeld auszuführen.

1 Drücken Sie **Einstellungen**, bis **Wartung** angezeigt wird, und dann **Eingeben**.

2 Drücken Sie ▷, bis **Standardwerte wiederherstellen** angezeigt wird, und dann **Eingeben**.

Die werkseitigen Standardeinstellungen werden wiederhergestellt.

## Einstellen der Zeit für den Energiesparmodus

Die Betriebs-LED im HP PSC bleibt für eine vorgegebene Zeitdauer aktiv, damit das Gerät Ihre Eingaben sofort ausführen kann. Wenn der HP PSC für eine bestimmte Zeitdauer nicht verwendet wurde, wird die LED abgeschaltet, um Energie zu sparen. In der Bedienfeldanzeige erscheint **E.-Sparmodus ein**. (Sie können diesen Modus verlassen, indem Sie eine beliebige Taste am Bedienfeld drücken.)

Das Gerät ist automatisch so eingestellt, dass nach 12 Stunden der Energiesparmodus eingeschaltet wird. Wenn Sie wünschen, dass der Energiesparmodus bereits nach einer kürzeren Zeit am HP PSC eingeschaltet wird, führen Sie folgende Schritte aus:

1 Drücken Sie **Einstellungen**, bis **Wartung** angezeigt wird, und dann **Eingeben**.

2 Drücken Sie ▷, bis **E.-Sparmodus Zeit einstellen** angezeigt wird, und anschließend **Eingeben**.

3 Drücken Sie ▷, bis die gewünschte Zeitdauer angezeigt wird, und anschließend **Eingeben**.

## Einstellen der Bildlaufgeschwindigkeit

Mit der Option **Scroll Speed** (Scroll-Geschwindigkeit) können Sie die Geschwindigkeit steuern, mit der Textmeldungen auf der Bedienfeldanzeige erscheinen. Sie können zwischen **Normal**, **Schnell** und **Slow** (Langsam) wählen.

1. Drücken Sie **Einstellungen**, bis **Wartung** angezeigt wird, und dann **Eingeben**.
2. Drücken Sie , bis **Scroll Speed** (Scroll-Geschwindigkeit) angezeigt wird, und dann **Eingeben**.
3. Drücken Sie , bis die gewünschte Geschwindigkeit angezeigt wird, und anschließend **Eingeben**.

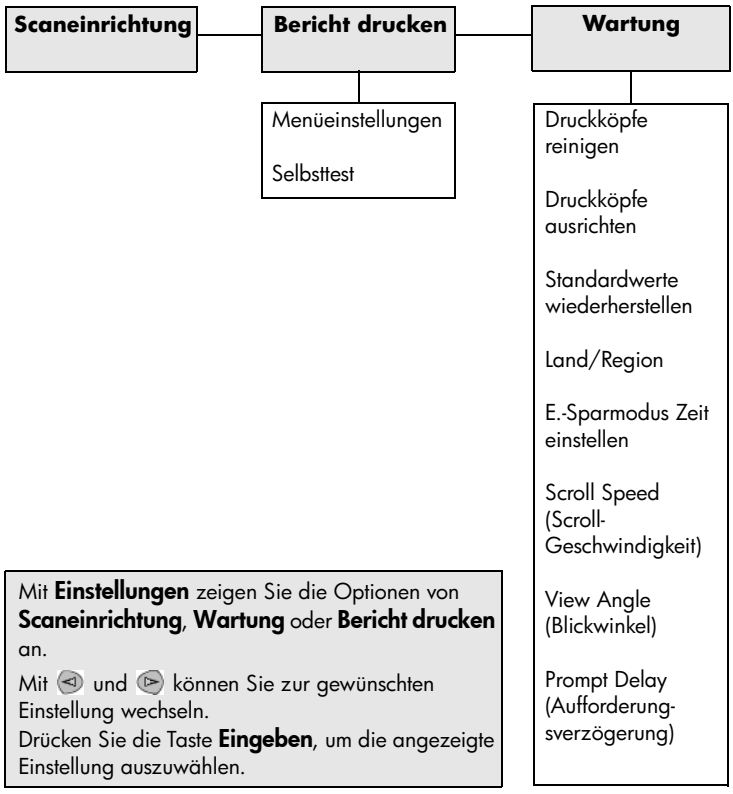
## Einstellen der Verzögerungszeit für Aufforderungen

Mit der Option **Prompt Delay** (Aufforderungsverzögerung) können Sie steuern, wie viel Zeit vor der Anzeige einer Meldung auf der Bedienfeldanzeige vergehen soll. Sie können zwischen **Normal**, **Schnell** und **Slow** (Langsam) wählen.

1. Drücken Sie **Einstellungen**, bis **Wartung** angezeigt wird, und dann **Eingeben**.
2. Drücken Sie , bis **Prompt Delay** (Aufforderungsverzögerung) angezeigt wird, und dann **Eingeben**.
3. Drücken Sie , bis die gewünschte Verzögerungszeit angezeigt wird, und anschließend **Eingeben**.

# Optionen im Menü „Einstellungen"

Die folgenden Optionen stehen Ihnen im Menü **Einstellen** zur Verfügung.



# Zusätzliche Informationen zur Einrichtung

# 7

In diesem Abschnitt wird der Umgang mit Meldungen erklärt, die eventuell während der Installation angezeigt werden können. Außerdem erfahren Sie, wie Sie die Verbindung zwischen dem Computer und dem HP PSC einrichten, und wie Sie die HP PSC-Software hinzufügen und entfernen. Informationen zur Standardinstallation finden Sie in den Einrichtungsanweisungen. Diese Anweisungen sollten Sie für die spätere Verwendung aufbewahren.

## Mögliche Probleme bei der Installation

Wenn Sie die Anleitungen in den Einrichtungsanweisungen richtig befolgen, dürften bei der Installation des HP PSC keine Probleme auftreten. Andernfalls könnten folgende Probleme auftauchen:

**Die Microsoft-Meldung Neue Hardwarekomponente gefunden wird nicht angezeigt**

Wenn Sie die HP PSC-Software wie in den Einrichtungsanweisungen beschrieben installiert haben und Windows 98, 2000, ME oder XP verwenden, wird nach der Softwareinstallation und nach dem Anschließen des HP PSC an den Computer die Microsoft-Meldung **Neue Hardwarekomponente gefunden** mehrmals angezeigt.

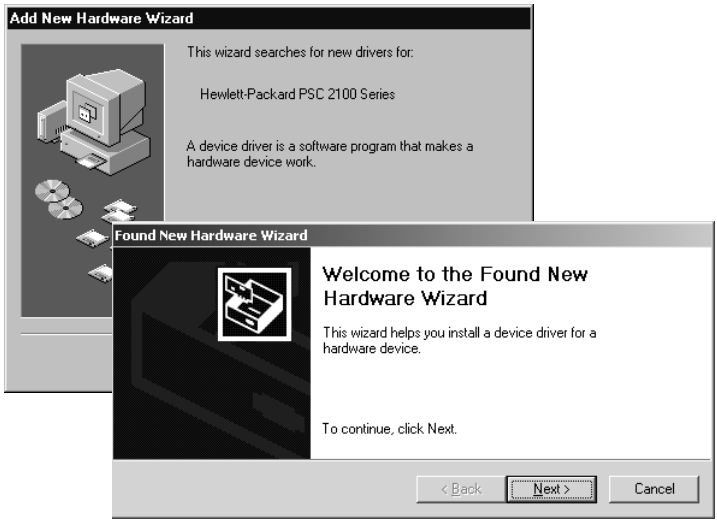
Wenn diese Microsoft-Meldungen nicht angezeigt werden, gehen Sie folgendermaßen vor:

- Stellen Sie sicher, dass Sie ein USB-Kabel für hohe Übertragungsgeschwindigkeiten (12 MB/s) mit einer maximalen Länge von 3 m verwenden.
- Vergewissern Sie sich, dass der Computer für den USB-Betrieb bereit ist. Weitere Informationen darüber, wie Sie feststellen, ob Ihr Computer für den USB-Betrieb bereit ist, finden Sie in der Dokumentation zu Ihrem Computer, oder wenden Sie sich an den Hersteller des Computers.

- Prüfen Sie, ob das Kabel einerseits fest mit dem HP PSC und andererseits direkt mit dem USB-Anschluss an Ihrem Computer verbunden ist. Wenn Sie das Kabel richtig angeschlossen haben, schalten Sie den HP PSC aus und wieder ein.
- Schalten Sie den HP PSC aus und wieder ein, und starten Sie den Computer neu.
- Wenn sich das Problem durch diese Schritte nicht beheben lässt, deinstallieren Sie die Software und installieren sie neu. Weitere Informationen finden Sie unter **Entfernen und erneutes Installieren der HP PSC-Software** auf Seite 46.

**Die Meldung Neue Hardwarekomponente gefunden wird angezeigt (Windows 98, 2000, ME oder XP)**

Wenn Sie den HP PSC einrichten und direkt an den Computer anschließen, *bevor* Sie die Software installieren, wird möglicherweise eine der folgenden Meldungen angezeigt:




Um Fehler zu vermeiden, sollten Sie die HP PSC-Software installieren, bevor Sie den HP PSC an den Computer anschließen. Wenn eine der oben stehenden Meldungen angezeigt wird, *nachdem* Sie bereits auf **Weiter** oder **OK** geklickt haben, versuchen Sie Folgendes:

1. Drücken Sie auf der Tastatur die Taste **Esc**, um das Programm zu beenden.
2. Schalten Sie den HP PSC aus.
3. Trennen Sie die Verbindung des HP PSC mit Ihrem Computer (ziehen Sie das USB-Kabel ab).
4. Befolgen Sie die Anleitungen zur Softwareinstallation in den Einrichtungsanweisungen, die im Lieferumfang des HP PSC enthalten sind.

**Es wird die Meldung angezeigt, dass eine frühere Version installiert ist**

Wenn die Meldung angezeigt wird, dass eine zuvor installierte Version vorhanden ist, können Sie die Installation der HP PSC-Software nicht beenden.

Sie müssen die frühere Version deinstallieren, um die HP PSC-Software installieren zu können.

**Ihr Computer kann nicht mit dem HP PSC kommunizieren**

Wenn zwischen Ihrem Computer und dem HP PSC keine Kommunikationsverbindung hergestellt werden kann (wenn z. B. beim Symbol für den HP PSC auf der Statusleiste das gelbe Fehlerdreieck angezeigt wird), führen Sie die Schritte aus, die unter **Die Microsoft-Meldung Neue Hardwarekomponente gefunden wird nicht angezeigt** auf Seite 41 beschrieben sind.

Weitere Informationen zu möglichen Problemen bei der Installation finden Sie in der Infodatei. Unter Windows können Sie die Infodatei über die Schaltfläche **Start** auf der Taskleiste aufrufen. Wählen Sie **Programme**, **Hewlett-Packard**, **HP PSC 2000 Series**, **Infodatei anzeigen**. Auf Macintosh-Computern können Sie die Infodatei durch Doppelklicken auf das Symbol im Ordner der höchsten Ebene auf der HP PSC-Software-CD-ROM aufrufen.

## Einstellen von Sprache und Land

Normalerweise werden Land und Sprache bei der Installation des HP PSC eingestellt. Gehen Sie folgendermaßen vor, wenn Sie das Land oder die Sprache bei der Installation falsch eingestellt haben.

1. Wenn Sie die Sprache auf der Bedienfeldanzeige nicht lesen können, jedoch zum Zurücksetzen auf die Wartungsfunktion zugreifen müssen, halten Sie **Eingeben** gedrückt, und drücken Sie dann ◁.
2. Drücken Sie **Einstellungen**, bis **Wartung** angezeigt wird, und dann **Eingeben**.
3. Drücken Sie ▷, bis **Land/Region** angezeigt wird, und dann **Eingeben**.
4. Drücken Sie ▷, bis die gewünschte Sprache angezeigt wird.
5. Drücken Sie **Eingeben**, wenn die gewünschte Sprache angezeigt wird.
6. Wenn Sie die Sprache ausgewählt haben, wird Ihnen eine Eingabeaufforderung mit allen Ländern für die ausgewählte Sprache angezeigt.
7. Drücken Sie ▷, bis das gewünschte Land angezeigt wird.

8 Drücken Sie die Taste **Eingeben**, um das gewünschte Land auszuwählen.

Sie können das Land und die Sprache durch Ausdrucken eines Selbsttestberichts überprüfen.

9 Drücken Sie **Einstellungen**, bis **Bericht drucken** angezeigt wird, und dann **Eingeben**.

10 Drücken Sie ▷, bis **Selbsttest** angezeigt wird, und anschließend **Eingeben**.

## Einstellen des Anzeigewinkels der Bedienfeldanzeige

Wenn Sie den Text auf der Bedienfeldanzeige nicht gut sehen können, müssen Sie möglicherweise den Anzeigewinkel ändern. Mit der Option **Anzeigewinkel** können Sie den Anzeigewinkel des Textes auf der Bedienfeldanzeige steuern. Sie können den Winkel so einstellen, dass der Text beim Betrachten im Stehen oder Sitzen optimal angezeigt wird.

1 Drücken Sie **Einstellungen**, bis **Wartung** angezeigt wird, und dann **Eingeben**.

2 Drücken Sie ▷, bis **Anzeigewinkel** angezeigt wird, und dann **Eingeben**.

3 Drücken Sie ▷, bis der gewünschte Winkel angezeigt wird, und anschließend **Eingeben**.

## Anschließen des HP PSC an den Computer

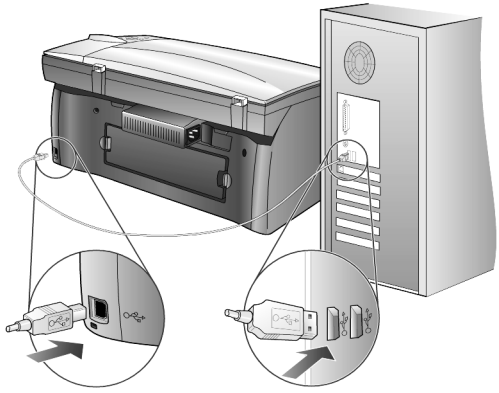
Der HP PSC unterstützt Hot-Swapping, was bedeutet, dass Sie den HP PSC anschließen können, während die Stromzufuhr am Computer und am HP PSC eingeschaltet ist.

### Verbinden des USB-Anschlusses

Der Anschluss des HP PSC mit USB ist ganz einfach. Stecken Sie einfach ein Ende des USB-Kabels an der Rückseite des Computers ein und das andere auf der Rückseite des HP PSC.

| Möglich | Nicht möglich |
|---|---|
| Anschließen an den USB-Anschluss am Computer | Anschließen an den USB-Anschluss an der Tastatur |
| Anschließen an einen Hub mit Stromversorgung, der mit dem USB-Anschluss am Computer verbunden ist | Anschließen an einen USB-Hub ohne Stromversorgung |

AppleTalk wird nicht unterstützt.



**Anschließen an den USB-Anschluss am Computer**

## Anschließen des HP PSC an mehrere Computer

Sie können mehrere Computer mit Hilfe eines Hubs mit Stromversorgung an Ihren HP PSC anschließen. Auf beiden Computern muss die HP PSC-Software installiert sein. Verbinden Sie alle Computer mit dem Hub und anschließend den Hub mit dem HP PSC.

Wenn Sie mehrere Computer in einer Netzwerkumgebung an Ihren HP PSC anschließen möchten, können Sie dies mit einem HP JetDirect 175x und USB (Windows und Macintosh) durchführen; es steht dann für den HP PSC jedoch nur die Druckfunktion zur Verfügung.

Zur Verwendung Ihres HP PSC in einer Netzwerkumgebung müssen Sie die im Lieferumfang des HP JetDirect 175x enthaltene Software installieren, wodurch alle Funktionen des HP PSC, mit Ausnahme der Druckfunktion, deaktiviert werden.

Wenn Sie die HP PSC-Software bereits installiert haben, deinstallieren Sie sie, und installieren Sie anschließend die HP JetDirect 175x-Software.

Wenn Sie über Internetzugang verfügen, erhalten Sie weitere Informationen zur Verwendung des HP JetDirect 175x auf der HP Website:

www.officejetsupport.com

Die Kombination von 175x und USB unterstützt ein Netzwerk mit bis zu zehn Client-Computern.

# Entfernen und erneutes Installieren der HP PSC-Software

Löschen Sie *nicht* einfach die HP PSC-Programmdateien von der Festplatte. Stellen Sie sicher, dass Sie sie ordnungsgemäß entfernen, indem Sie das Deinstallationsdienstprogramm verwenden, das sich in der HP PSC-Programmgruppe befindet.

**Deinstallation von einem Windows-Computer**

1. Klicken Sie in der Windows Taskleiste auf **Start**, wählen Sie **Programme** oder **Alle Programme** (XP), **Hewlett-Packard**, **HP PSC 2000 Series** und anschließend **Deinstallationsprogramm**.
2. Folgen Sie den Anweisungen auf dem Bildschirm.
3. Wenn Sie gefragt werden, ob Sie gemeinsam genutzte Dateien entfernen möchten, klicken Sie auf **Nein**.

   Andere Programme, die diese Dateien verwenden, können u. U. nicht richtig ausgeführt werden, wenn die Dateien gelöscht werden.
4. Wenn das Programm die Software entfernt hat, trennen Sie die Verbindung zum HP PSC, und starten Sie den Computer neu.
5. Wenn Sie die Software neu installieren möchten, legen Sie die CD-ROM der HP PSC 2100 Series in das CD-ROM-Laufwerk des Computers ein und folgen den angezeigten Anweisungen.
6. Stellen Sie nach der Installation der Software eine Verbindung zum HP PSC her, und schalten Sie ihn ein.

**Deinstallation von einem Macintosh-Computer**

1. Doppelklicken Sie auf den Ordner **Programme:HP All-in-One-Software**.
2. Doppelklicken Sie auf **Uninstaller**.
3. Folgen Sie den Anweisungen auf dem Bildschirm.
4. Wenn das Programm die Software entfernt hat, trennen Sie die Verbindung zum HP PSC, und starten Sie den Computer neu.
5. Wenn Sie die Software neu installieren möchten, legen Sie die CD-ROM der HP PSC 2100 Series in das CD-ROM-Laufwerk des Computers ein und folgen den angezeigten Anweisungen.

Befolgen Sie zur erneuten Installation der Software die Schritte in den Einrichtungsanweisungen. Verbinden Sie den HP PSC erst mit Ihrem Computer, wenn Sie die Softwareinstallation abgeschlossen haben.

# Technische Daten

# 8

## Systemanforderungen

Die folgenden Angaben können ohne vorherige Ankündigung geändert werden.

| **PC-Anforderungen** | | |
|---|---|---|
| **Komponente** | **Mindestanforderung** | **Empfohlen** |
| **Prozessor**<br>Windows 98<br>Windows 98 SE<br>Windows 2000<br>Windows ME<br>Windows XP | Intel Pentium II-, Celeron- oder kompatibler Prozessor | Intel Pentium III oder höher |
| **RAM**<br>Windows 98<br>Windows 98 SE<br>Windows 2000<br>Windows ME<br>Windows XP | 64 MB | 128 MB oder mehr |
| Für die Installation erforderlicher Speicherplatz | 300 MB | |
| Zusätzlich erforderlicher Speicherplatz für gescannte Bilder | 50 MB | |
| Monitor | SVGA 800 x 600 mit 16-Bit-Farben | |
| Laufwerk | CD-ROM-Laufwerk | |
| E/A | Freier USB-Anschluss | |
| Internetzugang | | Empfohlen |
| Soundkarte | | Empfohlen |
| Weiteres | IE 5.0 oder höher<br>Adobe Acrobat 4 oder höher | |

| Macintosh-Anforderungen | | |
|---|---|---|
| **Komponente** | **Mindestanforderung** | **Empfohlen** |
| **Prozessor** | mind. G4-Prozessor | |
| **RAM**<br>Macintosh OS 9<br>Macintosh OS X | <br>64 MB<br>128 MB | <br>128 MB<br>256 MB |
| Für die Installation erforderlicher Speicherplatz | 200 MB | |
| Zusätzlich erforderlicher Speicherplatz für gescannte Bilder | 50 MB | |
| Monitor | SVGA 800 x 600 | |
| Laufwerk | CD-ROM-Laufwerk | |
| E/A | Freier USB-Anschluss | |
| Internetzugang | | Empfohlen |
| Soundkarte | | Empfohlen |

# Papierspezifikationen

## Papierfachkapaitäten

| Typ | Papiergewicht | Zufuhrfach[a] | Ausgabefach[b] |
|---|---|---|---|
| Normalpapier | 60 bis 90 g/m2 (16 bis 24 lb) | 100 | 50 Schwarz, 20 Farbe |
| Legal-Papier | 75 bis 90 g/m2 (20 bis 24 lb) | 100 | 50 Schwarz, 20 Farbe |
| Karten | max. 200 g/m2 (110 lb) | 40 | 40 |
| Briefumschläge | 75 bis 90 g/m2 (20 bis 24 lb) | 15 | 10 |
| Banner | 60 bis 90 g/qm (16 bis 24 lb) | 20 | Bis zu 20 |
| Transparentfolie | Entfällt | 25 | Bis zu 25 |
| Etiketten | Entfällt | 20 | 20 |
| 4x6 Foto | 236 g/m2 (145 lb) | 30 | 30 |

a Maximale Kapazität
b Die Kapazität des Ausgabefachs hängt vom verwendeten Papiertyp und Tintenverbrauch ab. HP empfiehlt, das Fach regelmäßig zu leeren.

**Papierformate**

| Typ | Format |
|---|---|
| Papier | Letter: 215,9 x 279,4 mm (8,5 x 11 Zoll)<br>Legal: 215,9 x 355,6 mm (8,5 x 14 Zoll)<br>Executive: 184,2 x 266,7 mm (7,25 x 10,5 Zoll)<br>A4: 210 x 297 mm<br>A5: 148 x 210 mm<br>B5: 182 x 257 mm |
| Banner | Letter: 216 x 279 mm (8,5 x 11 Zoll)<br>A4: 210 x 297 mm (8,27 x 11,69 Zoll) |
| Briefumschläge | US Nr. 10: 104,8 x 241,3 mm (4.12 x 9,5 Zoll)<br>A2: 111 x 146 mm (4,37 x 5,75 Zoll)<br>DL: 110 x 220 mm (4,33 x 8,66 Zoll)<br>C6: 114 x 162 mm (4,49 x 6,38 Zoll) |
| Transparentfolien | Letter: 216 x 279 mm (8,5 x 11 Zoll)<br>A4: 210 x 297 mm |
| Karten | 76,2 x 127 mm (3 x 5 Zoll)<br>101,6 x 152 mm (4 x 6 Zoll)<br>127 x 203,2 mm (5 x 8 Zoll)<br>A6: 105 x 148,5 mm<br>Hagaki-Karten: 100 x 148 mm |
| Etiketten | Letter: 216 x 279 mm (8,5 x 11 Zoll)<br>A4: 210 x 297 mm |
| Benutzerdefiniert | 76,2 x 127 mm bis 216 x 356 mm (3 x 5 Zoll bis 8,5 x 14 Zoll) |

## Druckspezifikationen

- Schwarz: 1200 x 1200 dpi mit REt (Resolution Enhancement Technology)
- Farbe: 1200 x 1200 dpi mit HP PhotoREtIII
- Druckmethode: Thermischer Tintenstrahldruck
- Sprache: HP PCL Level 3, PCL3 GUI oder PCL 10
- Die Druckgeschwindigkeit hängt von der Komplexität des Dokuments ab.
- Druckvolumen: 500 Seiten pro Monat (durchschnittlich)
- Druckvolumen: 3000 Seiten pro Monat (maximal)

| Modus | | Auflösung (dpi) | Geschwindigkeit (Seiten/min) | |
|---|---|---|---|---|
| | | | PSC 2100 Series | PSC 2200 Series |
| Hoch/Inkjet/1200 | Schwarz | 1200 x 1200 | 2 | 2 |
| | Farbe | 1200 x 1200<br>(max. 4800 dpi optimiert[a]) | 0,5 | 0,5 |
| Normal | Schwarz | 600 x 600 | 6 | 7 |
| | Farbe | 600 x 600 | 3,5 | 4 |

| Modus | | Auflösung (dpi) | Geschwindigkeit (Seiten/min) | |
|---|---|---|---|---|
| | | | PSC 2100 Series | PSC 2200 Series |
| Normal (schnell) | Schwarz | 600 x 600 | 7 | 8 |
| | Farbe | 600 x 600 | 5 | 6 |
| Schnell | Schwarz | 300 x 300 | Bis zu 14,0 | Bis zu 17,0 |
| | Farbe | 300 x 300 | Bis zu 10,0 | Bis zu 12,0 |

a Max. 4800 x 1200 dpi optimiert, Farbdruck auf Premium Fotopapier, 1200 x 1200 dpi Input.

## Druckrandspezifikationen

| | Oben (oberer Rand) | Unten (unterer Rand)[a] | Links | Rechts |
|---|---|---|---|---|
| **Papier** | | | | |
| US Letter | 1,8 mm (0,07 Zoll) | 11,7 mm (0,46 Zoll) | 6,4 mm (0,25 Zoll) | 6,4 mm (0,25 Zoll) |
| US Legal | 1,8 mm (0,07 Zoll) | 11,7 mm (0,46 Zoll) | 6,4 mm (0,25 Zoll) | 6,4 mm (0,25 Zoll) |
| US Executive | 1,8 mm (0,07 Zoll) | 11,7 mm (0,46 Zoll) | 6,4 mm (0,25 Zoll) | 6,4 mm (0,25 Zoll) |
| ISO A4 | 1,8 mm (0,07 Zoll) | 11,7 mm (0,46 Zoll) | 3,4 mm (0,13 Zoll) | 3,4 mm (0,13 Zoll) |
| ISO A5 | 1,8 mm (0,07 Zoll) | 11,7 mm (0,46 Zoll) | 3,4 mm (0,13 Zoll) | 3,4 mm (0,13 Zoll) |
| JIS B5 | 1,8 mm (0,07 Zoll) | 11,7 mm (0,46 Zoll) | 3,4 mm (0,13 Zoll) | 3,4 mm (0,13 Zoll) |
| **Briefumschläge** | | | | |
| US Nr. 10 | 3,2 mm (0,13 Zoll) | 11,7 mm (0,46 Zoll) | 3,2 mm (0,13 Zoll) | 3,2 mm (0,13 Zoll) |
| A2 (5,5 quadratisch) | 3,2 mm (0,13 Zoll) | 11,7 mm (0,46 Zoll) | 3,2 mm (0,13 Zoll) | 3,2 mm (0,13 Zoll) |
| Intnl. DL | 3,2 mm (0,13 Zoll) | 11,7 mm (0,46 Zoll) | 3,2 mm (0,13 Zoll) | 3,2 mm (0,13 Zoll) |
| Intnl. C6 | 3,2 mm (0,13 Zoll) | 11,7 mm (0,46 Zoll) | 3,2 mm (0,13 Zoll) | 3,2 mm (0,13 Zoll) |
| **Karten** | | | | |
| US 3 x 5 Zoll | 1,8 mm (0,07 Zoll) | 11,7 mm (0,46 Zoll) | 3,2 mm (0,13 Zoll) | 3,2 mm (0,13 Zoll) |
| US 4 x 6 Zoll | 1,8 mm (0,07 Zoll) | 11,7 mm (0,46 Zoll) | 3,2 mm (0,13 Zoll) | 3,2 mm (0,13 Zoll) |
| US 5 x 8 Zoll | 1,8 mm (0,07 Zoll) | 11,7 mm (0,46 Zoll) | 3,2 mm (0,13 Zoll) | 3,2 mm (0,13 Zoll) |
| ISO und JIS A6 | 1,8 mm (0,07 Zoll) | 11,7 mm (0,46 Zoll) | 3,2 mm (0,13 Zoll) | 3,2 mm (0,13 Zoll) |
| Hagaki | 1,8 mm (0,07 Zoll) | 11,7 mm (0,46 Zoll) | 3,2 mm (0,13 Zoll) | 3,2 mm (0,13 Zoll) |

a Im Gegensatz zum gesamten Druckbereich ist dieser Rand nicht LaserJet-kompatibel. Der Druckbereich ist von der Mitte aus gesehen um 21 Zoll (5,4 mm) versetzt, was zu asymmetrischen oberen und unteren Rändern führen kann.

## Kopierspezifikationen

- Digitale Bildverarbeitung
- Bis zu 99 Kopien pro Original (je nach Modell)
- Digitales Zoomen zwischen 25 und 400 % (je nach Modell)
- An Seite anpassen, Poster, Many on page (Mehrere auf einer Seite)
- Bis zu 17 Kopien/Min. schwarz bzw. 12 Kopien/Min. farbig (je nach Modell)
- Die Kopiergeschwindigkeit hängt von der Komplexität des Dokuments ab.

| | | Geschwindigkeit (Seiten/min) | | Druckauflösung (dpi) | Scanauflösung (dpi)[a] |
|---|---|---|---|---|---|
| | | PSC 2100 | PSC 2200 | | |
| Hoch | Schwarz | Bis zu 0,8 | Bis zu 0,8 | 1200 x 1200[b] | 1200 x 2400 |
| | Farbe | Bis zu 0,8 | Bis zu 0,8 | 1200 x 1200[b] | 1200 x 2400 |
| Normal | Schwarz | Bis zu 6 | Bis zu 7 | 100 x 1200 | 600 x 1200 |
| | Farbe | Bis zu 2 | Bis zu 4 | 600 x 600 | 600 x 1200 |
| Schnell | Schwarz | Bis zu 14 | Bis zu 17 | 300 x 1200 | 600 x 1200 |
| | Farbe | Bis zu 10 | Bis zu 12 | 600 x 300 | 600 x 1200 |

a Maximum bei Skalierung auf 400 %
b Auf Fotopapier oder Premium Inkjet-Papier

## Scanspezifikationen

- Erstellen von Fotoprojekten
- Integrierter Bildeditor
- OCR-Software zur automatischen Konvertierung in editierbaren Text
- Die Scangeschwindigkeit hängt von der Komplexität des Dokuments ab.

| Komponente | Beschreibung | |
|---|---|---|
| | PSC 2100 Series | PSC 2200 Series |
| Auflösung | 600 x 1200 dpi Anzeige, bis zu 9600 dpi erweitert | 1200 x 2400 dpi Anzeige, bis zu 9600 dpi erweitert |
| Farbe | 48-Bit-Farbe<br>Graustufen: 8 Bit (256 Graustufen) | 48-Bit-Farbe<br>Graustufen: 8 Bit (256 Graustufen) |
| Schnittstelle | TWAIN-kompatibel | TWAIN-kompatibel |
| Scanbereich | US Letter, A4 | US Letter, A4 |

## Abmessungen und Gewicht

- Höhe: 22 cm (8,7 Zoll)
- Breite: 46,3 cm (18,2 Zoll)
- Tiefe: 37 cm (14,6 Zoll)
- Gewicht: 7,82 kg (17,25 lb)

## Stromversorgung

- Stromverbrauch: max. 75 W
- Eingangsspannung: 100 bis 240 VAC, geerdet
- Netzfrequenz: 50 bis 60 Hz
- Stromstärke: max. 1,0 A

## Umgebungsbedingungen

- Empfohlene Umgebungstemperatur: 15° bis 32° C (59° bis 89° F)
- Zulässige Umgebungstemperatur: 5° bis 40° C (41° bis 104° F)
- Luftfeuchtigkeit: 15 % bis 85 % relative Luftfeuchtigkeit, nicht kondensierend
- Lagertemperatur: -40° bis 60° C (-40° bis 140° F)

## Zusätzliche Spezifikationen

- Speicher: 8 MB ROM, 8 MB RAM (PSC 2100 Serie)
- Speicher: 8 MB ROM, 16 MB RAM (PSC 2200 Serie)

Wenn Sie Zugang zum Internet haben, erhalten Sie weitere Informationen auf der HP -Website:

**www.officejetsupport.com**

## Programm zur umweltfreundlichen Produktherstellung

**Umweltschutz**

Hewlett-Packard verfolgt eine Politik der umweltfreundlichen Herstellung hochqualitativer Produkte. Dieses Produkt wurde mit einer Reihe von Qualitäten ausgestattet, die Umweltschäden im kleinstmöglichen Rahmen halten sollen.

Weitere Informationen zu diesem Thema finden Sie auf der HP-Website *Commitment to the Environment* unter:

**www.hp.com/abouthp/environment**

**Ozon-Produktion**

Dieses Produkt erzeugt keine nennenswerten Mengen von Ozon ($O_3$).

**Papierverwendung**

Dieses Produkt ist geeignet für die Verwendung von Recyclingpapier gemäß DIN 19309.

**Kunststoff**

Kunststoffteile von mehr als 25 Gramm sind gemäß internationalen Normen gekennzeichnet, um die Identifizierung von Kunststoff zu Recyclingzwecken nach Ablauf der Lebensdauer des Produkts zu vereinfachen.

**Recyclingprogramm**

HP stellt Ihnen in vielen Ländern eine zunehmende Anzahl von Produktrücknahme- und Recyclingprogrammen zur Verfügung und steht außerdem in Partnerschaft mit einigen der größten Recyclingzentren für Elektronikprodukte weltweit. HP trägt außerdem zum Erhalt der Ressourcen bei, indem es einige der gängigsten Produkte repariert und wiederverkauft.

**Stromverbrauch**

Der Stromverbrauch fällt im Energiesparmodus deutlich ab; damit werden natürliche Ressourcen geschont und Geld gespart, ohne dass die hohe Leistungsfähigkeit dieses Produkts beeinträchtigt wird. Dieses Produkt qualifiziert sich für ENERGY STAR®, ein freiwilliges Programm, das zur Unterstützung der Entwicklung energiesparender Büroprodukte eingerichtet wurde.

ENERGY STAR ist eine in den USA registrierte Dienstleistungsmarke der Umweltschutzbehörde der USA (EPA). Als ENERGY STAR-Partner hat HP befunden, dass dieses Produkt den ENERGY STAR-Richtlinien für effizienten Stromverbrauch entspricht.

Weitere Informationen zu den ENERGY STAR-Richtlinien finden Sie auf der folgenden Website:

**www.energystar.gov**

**Datenblätter zur Materialsicherheit**

Datenblätter zur Materialsicherheit (Material Safety Data Sheets, MSDS) finden Sie auf der HP Website unter:

**www.hp.com/go/msds**

Wenn Sie sich in den USA oder in Kanada befinden und keinen Zugang zum Internet haben, rufen Sie den Faxabrufdienst von HP FIRST in den USA unter der Nummer (800) 231-9300 an. Eine Liste der verfügbaren Datenblätter zur Materialsicherheit können Sie über die Indexnummer 7 abrufen.

Kunden ohne Zugang zum Internet weltweit sollten sich an die Faxnummer (404) 329-2009 wenden, um weitere Informationen zu diesem Thema zu erhalten.

## Rechtliche Hinweise

In den folgenden Abschnitten werden die Bestimmungen von verschiedenen Behörden zitiert.

**FCC-Erklärung**

Die United States Federal Communications Commission (Bundesstaatliche Kommission für Kommunikation in den USA) hat (in 47 CFR 15.105) die folgenden Hinweise für die Benutzer dieses Produkts ausgegeben.

Konformitätserklärung: Dieses Gerät wurde nach Maßgabe der Klasse B, Digitale Geräte, entsprechend Abschnitt 15 der FCC-Richtlinien erfolgreich getestet. Der Betrieb dieses Produkts unterliegt den folgenden zwei Bedingungen: (1) Das Gerät darf keine schädigende Störstrahlung erzeugen. (2) Das Gerät darf durch empfangene Störstrahlungen, einschließlich solcher, die einen unbeabsichtigten Betrieb zur Folge haben können, nicht beeinträchtigt werden. Diese Maßgaben der Klasse B wurden im Hinblick auf die Vermeidung von schädigenden Störstrahlungen beim Betrieb von Geräten in Wohngebieten aufgestellt. Dieses Gerät erzeugt und verwendet elektromagnetische Strahlen. Bei unsachgemäßem Gebrauch, insbesondere wenn das Gerät entgegen den Empfehlungen betrieben wird, können Störstrahlungen auftreten. Es wird keine Garantie dafür gegeben, dass bei einer bestimmten Installation keine Störstrahlungen auftreten. Sollte dieses Gerät den

Radio- oder Fernsehempfang stören (Sie können dies testen, indem Sie das Gerät aus- und wieder einschalten), ist der Benutzer dazu angehalten, die Störungen durch eine oder mehrere der folgenden Maßnahmen zu beheben:

- Neuausrichten der Antenne
- Vergrößern des Abstands zwischen Gerät und Empfänger
- Anschließen des Geräts an eine andere Netzsteckdose als die des Empfängers
- Einholen von Beratung durch den Händler oder einen erfahrenen Rundfunk- oder Fernsehtechniker.

Product Regulations Manager, Hewlett-Packard Company, San Diego, (858) 655-4100.

Folgende Broschüren der Federal Communications Commission liefern weitere Informationen: *How to Identify and Resolve Radio-TV Interference Problems*. Diese Broschüre wird von dem U.S. Government Printing Office, Washington DC, 20402 bereitgestellt. Stock No. 004-000-00345-4.

> **Achtung!** Gemäß Abschnitt 15.21 der FCC-Richtlinien können jegliche Änderungen am Gerät, die nicht ausdrücklich von der Hewlett-Packard Company genehmigt wurden, schädigende Störstrahlungen verursachen und die Genehmigung gemäß den FCC-Bestimmungen zum Betrieb dieses Geräts nichtig machen.

**DOC statement / Déclaration de conformité (Übereinstimmungserklärung, Kanada)**

Le présent appareil numérique n'émet pas de bruit radioélectrique dépassant les limites applicables aux appareils numériques de la classe B prescrites dans le Règlement sur le brouillage radioélectrique édicté par le ministère des Communications du Canada.

Dieses digitale Gerät entspricht den Richtlinien der Klasse B für Radiostörstrahlungen für digitale Geräte gemäß den Radiostörrichtlinien des Canadian Department of Communications (Kanadische Kommunikationsbehörde).

**Geräuschemission**

LpA < 70 dB
am Arbeitsplatz
im Normalbetrieb
nach DIN 45635 T. 19

**VCCI-2 (Japan)**

この装置は、情報処理装置等電波障害自主規制協議会（ＶＣＣＩ）の基準に基づくクラスＢ情報技術装置です。この装置は、家庭環境で使用することを目的としていますが、この装置がラジオやテレビジョン受信機に近接して使用されると受信障害を引き起こすことがあります。
取り扱い説明書に従って正しい取り扱いをして下さい。

**Hinweis für koreanische Kunden**

사용자 안내문 (B급 기기)

이 기기는 비업무용으로 전자파장해검정을 받은 기기로서, 주거지역에서는 물론 모든 지역에서 사용할 수 있습니다.

# Declaration of Conformity

According to ISO/IEC Guide 22 and EN 45014

| | |
|---|---|
| Manufacturer's Name and Address: | |
| Hewlett-Packard Company, 16399 West Bernardo Drive, San Diego, CA 92127-1899, USA | |
| declares that the product | |
| Product Name: | hp psc 2100 series (C8644A) |
| Model Number(s): | psc 2110 (C8648A), psc 2110xi (C8649A), psc 2110v (C8650A), psc 2105 (C8647A) |
| Product Options: | All |
| conforms to the following Product Specifications: | |
| Safety: | EN60950:1992 +A1, A2, A3, A4 & A11 |
| | IEC60950:1991 +A1, A2, A3 & A4 |
| | UL1950/CSA 22.2 No. 950, 3rd Edn: 1995 |
| | NOM-019-SCFI-1993 |
| | IEC 60825-1:1993 +A1/EN 60825-1:1994 +A11 Class 1 (Laser/LED) |
| EMC: | CISPR22:1993 +A1 & A2 / EN55022:1994, +A1 & A2 -Class B |
| | CISPR24:1997/EN55024:1998 |
| | IEC 61000-3-2:1995 / EN61000-3-2:1995 |
| | IEC 61000-3-3:1994 / EN61000-3-3:1995 |
| | AS/NZS 3548: 1992 |
| | CNS13438 |
| | FCC Part 15-Class B / ICES-003, Issue 2 / VCCI-2 |
| | GB 9254-1998 |
| Supplementary Information: | |
| The Product herewith complies with the requirements of the Low Voltage Directive 73/23/EEC, and the EMC Directive 89/336/EEC carries the CE marking accordingly. | |
| European Contact for regulatory topics only: Your local Hewlett-Packard Sales and Service Office or Hewlett-Packard GmbH. | |
| Department HQ-TRE, Herrenberger Strasse 130, D-71034 Böblingen, Germany (FAX + 49-7031-14-3143) | |

# Support für den HP PSC 2100

# 9

In diesem Abschnitt werden die Kundendienstinformationen von Hewlett-Packard erläutert.

Falls Sie eine benötigte Antwort nicht in der gedruckten Dokumentation oder der Online-Dokumentation finden, können Sie einen der auf den folgenden Seiten aufgeführten HP-Supportdienste in Anspruch nehmen. Einige Supportdienste stehen nur in den USA und Kanada zur Verfügung, während andere in vielen Ländern weltweit angeboten werden. Wenn für Ihr Land keine Supportdienstnummer angegeben ist, wenden Sie sich an einen autorisierten HP-Händler in Ihrer Nähe.

## Abrufen von Supportinformationen und weiteren Informationen aus dem Internet

Wenn Sie Zugang zum Internet haben, erhalten Sie weitere Informationen auf der HP -Website:

**www.officejetsupport.com**

Auf der Website finden Sie technische Unterstützung, Treiber sowie Informationen zur Bestellung von Zubehör und Verbrauchsmaterialien.

## HP Customer Support

Möglicherweise werden mit Ihrem HP PSC Softwareprogramme anderer Hersteller geliefert. Falls Probleme mit diesen Programmen auftreten, erhalten Sie die beste technische Unterstützung, wenn Sie sich an den jeweiligen Hersteller wenden.

Bevor Sie sich an den HP Customer Support wenden, sollten Sie die folgenden Schritte durchführen.

1. Stellen Sie Folgendes sicher:
   a. Das Gerät ist angeschlossen und eingeschaltet.
   b. Die angegebenen Druckpatronen sind richtig eingesetzt.
   c. Die empfohlene Papiersorte ist richtig in das Papierfach eingelegt.
2. Setzen Sie das Gerät zurück:
   a. Schalten Sie das Gerät mit der Taste **Ein** auf dem Bedienfeld aus.
   b. Ziehen Sie das Netzkabel an der Rückseite des Geräts heraus.
   c. Schließen Sie das Netzkabel wieder an das Gerät an.
   d. Schalten Sie das Gerät mit der Taste **Ein** wieder ein.
3. Weitere Informationen finden Sie auf der HP Support-Website unter: **www.officejetsupport.com**

4 Wenn das Problem auch weiterhin auftritt und Sie mit einem HP Customer Support-Techniker sprechen müssen, treffen Sie die folgenden Vorbereitungen:
   – Halten Sie die Seriennummer und Service-ID bereit. Ihre Seriennummer können Sie anzeigen, indem Sie auf dem Bedienfeld **Eingeben** und gleichzeitig **Kopierstart** und **Schwarz** drücken, bis die Seriennummer auf dem Bedienfeld angezeigt wird. Um die Service-ID auf dem Bedienfeld anzuzeigen, drücken Sie **Eingeben** und gleichzeitig **Kopierstart, Farbe**, bis **SERV ID:** und die Nummer auf dem Bedienfeld angezeigt werden.
   – Drucken Sie einen Selbsttestbericht. Informationen zum Drucken dieses Berichts finden Sie unter **Drucken eines Selbsttestberichts** auf Seite 32.
   – Erstellen Sie eine Farbkopie.
   – Überlegen Sie, wie sich das Problem präzise beschreiben lässt.
5 Rufen Sie den HP Customer Support an. Sie sollten sich beim Anruf in der Nähe des Geräts befinden.

## Anrufen während der Gewährleistungsfrist (in den USA)

Rufen Sie montags bis freitags zwischen 6.00 und 22.00 Uhr Ortszeit bzw. samstags zwischen 9.00 und 16.00 Uhr Ortszeit die Nummer (208) 323-2551 an. Während der Gewährleistungsfrist ist dieser Kundendienst kostenlos; es fallen jedoch die üblichen Ferngesprächsgebühren an. Außerhalb der Gewährleistungsfrist kann eine Gebühr für das Gespräch anfallen.

## Weltweite Support-Anrufe

Die nachfolgend aufgeführten Telefonnummern gelten zum Zeitpunkt der Drucklegung dieses Handbuchs. Eine Liste der aktuellen internationalen Telefonnummern des HP-Kundendienstes finden Sie unter folgender Adresse, wobei Sie Ihr Land, Ihre Region bzw. Ihre Sprache wählen können:

**www.officejetsupport.com**

In Korea können Sie auch die folgende Website besuchen:

**www.hp.co.kr/**

Sie finden das HP Support Center in den folgenden Ländern und Regionen. Falls Ihr Land oder Ihre Region nicht aufgeführt ist, fragen Sie Ihren Händler oder das HP Sales and Support Office in Ihrer Nähe, wie Sie Kundendienstleistungen erhalten können.

Während der Gewährleistungsfrist ist der Kundendienst kostenlos; es fallen jedoch die üblichen Ferngesprächsgebühren an. In einigen Ländern fällt zudem eine geringe Pauschalgebühr pro Anruf an.

Informationen zu den Details und Bedingungen des telefonischen Supports in Ihrem Land oder Ihrer Region in Europa finden Sie auf der folgenden Website:

**www.hp.com/cposupport/loc/regional.html**

Sie können sich aber auch an Ihren Händler wenden oder HP unter einer der in dieser Broschüre genannten Telefonnummern anrufen.

Da wir uns ständig um eine Verbesserung unseres telefonischen Kundendienstes bemühen, sollten Sie sich regelmäßig auf unserer Website über Neuigkeiten bezüglich der Kundendienstleistungen und Lieferbedingungen informieren.

| Land/Region | Technische Unterstützung von HP | Land/Region | Technische Unterstützung von HP |
|---|---|---|---|
| Ägypten | 02 532 5222 | Malaysia | 1-800-805405 |
| Algerien | +212 22404 747[a] | Marokko | +212 22404 747[a] |
| Argentinien | 0810-555-5520 | Mexiko | 01-800-472-6684 |

| Land/Region | Technische Unterstützung von HP | Land/Region | Technische Unterstützung von HP |
|---|---|---|---|
| Australien | +61 3 8877 8000<br>1902 910 910 | Mexiko (Mexiko-Stadt) | 5258-9922 |
| Bahrain (Dubai) | +971 4 883 8454 | Neuseeland | 0800 441 147 |
| Belgien (Französisch) | +32 (0) 2 626 8807 | Niederlande | +31 (0) 20 606 8751 |
| Belgien (Niederländisch) | +32 (0) 2 626 8806 | Norwegen | +47 22 11 6299 |
| Brasilien (Andere Orte) | 0800 157751 | Oman | +971 4 883 8454 |
| Brasilien (Grande Sao Paulo) | (11) 3747 7799 | Österreich | +43 (0) 810 00 6080 |
| Chile | 800-10111 | Palästina | +971 4 883 8454 |
| China | 86 10 6564 5959<br>86 800 810 5959 | Panama | 001-800-7112884 |
| Costa Rica | 0-800-011-0524 | Peru | 0-800-10111 |
| Dänemark | +45 39 29 4099 | Philippinen | 632-867-3551 |
| Deutschland (0,12 Euro/min) | +49 (0) 180 52 58 143 | Polen | +48 22 865 98 00 |
| Ecuador | 1-800-225528 | Portugal | +351 21 3176333 |
| Europa (Englisch) | +44 (0) 207 512 5202 | Puerto Rico | 1-877-232-0589 |
| Finnland | +358 (0) 203 47 288 | Republik Südafrika | 086 000 1030 |
| Frankreich (0,34 Euro/min) | 0836696022 | Rumänien | +40 1 315 44 42<br>01 3154442 |
| Griechenland | +30 1060 73 603 | Russland, Moskau | +7 095 797 3520 |
| Großbritannien und Nordirland | +44 (0) 207 512 52 02 | Russland, St. Petersburg | +7 812 346 7997 |
| Guatemala | 1800-995-5105 | Saudi-Arabien | +800 897 14440 |
| Hongkong | +85 (2) 3002 8555 | Schweden | +46 (0)8 619 2170 |
| Indien | 1-600-112267<br>91 11 6826035 | Schweiz [b] | +41 (0) 84 880 1111 |
| Indonesien | 62-21-350-3408 | Singapur | (65) 272-5300 |
| Irland | +358 (0) 1 662 5525 | Slowakei | +421 2 682 08080 |
| Israel | +972 (0) 9 9524848 | Spanien | +34 902 321 123 |
| Italien | +39 0226410350 | Südliches Afrika | +27-11 258 9301 |
| Japan | 0570 000 511<br>+81 3 3335 9800 | Taiwan | +886-2-2717-0055<br>0800 010 055 |
| Jemen | +971 4 883 8454 | Thailand | +66 (2) 661 4000 |
| Jordanien | +971 4 883 8454 | Tschechische Republik | +42 (0) 2 6130 7310 |
| Kanada (während Gewährleistungsfrist) | (905) 206 4663 | Tunesien | +216 1891 222[a] |

| Land/Region | Technische Unterstützung von HP | Land/Region | Technische Unterstützung von HP |
|---|---|---|---|
| Kanada nach der Gewährleistungsfrist (Gebühr pro Anruf) | 1-877-621-4722 | Türkei | +90 216 579 7171 |
| Karibik und Mittelamerika | 1-800-711-2884 | Ukraine | +7 (380-44) 490-3520 |
| Katar | +971 4 883 8454 | Ungarn | +36 (0) 1 382 1111 |
| Kolumbien | 9-800-114-726 | Venezuela | 0800-47468368 |
| Korea | +82 (2) 3270 0700 | Venezuela (Caracas) | (502) 207-8488 |
| Kuwait | +971 4 883 8454 | Vereinigte Arabische Emirate | +971 4 883 8454 |
| Libanon | +971 4 883 8454 | Vietnam | 84-8-823-4530 |

a Dieses Call Center unterstützt französischsprachige Kunden aus folgenden Ländern: Marokko, Tunesien und Algerien.
b Dieses Call Center unterstützt deutsch-, französisch- und italienischsprachige Kunden in der Schweiz.

**Support-Anrufe in Australien nach der Gewährleistungsfrist**

Wenn Ihr Produkt nicht mehr unter die Gewährleistungsfrist fällt, können Sie unter der Telefonnummer 03 8877 8000 anrufen. Außerhalb der Gewährleistungsfrist wird pro Anruf eine Support-Gebühr von $ 27,50 (inkl. GST) von Ihrer Kreditkarte abgebucht. Sie können auch montags bis freitags von 9.00 bis 17.00 Uhr unter der Telefonnummer 1902 910 910 anrufen ($ 27,50 Gebühr über Ihre Telefonrechnung). (Änderung der Gebühren und Anrufzeiten ohne vorherige Ankündigung vorbehalten.)

## Vorbereiten des Geräts für den Versand

Wenn Sie nach dem Gespräch mit dem HP Customer Support oder dem Aufsuchen der Verkaufsstelle aufgefordert werden, Ihr Gerät an den Kundendienst zu senden, halten Sie sich an die folgenden Anweisungen zum Ausschalten und Einpacken, um eine weitere Beschädigung des Geräts zu vermeiden.

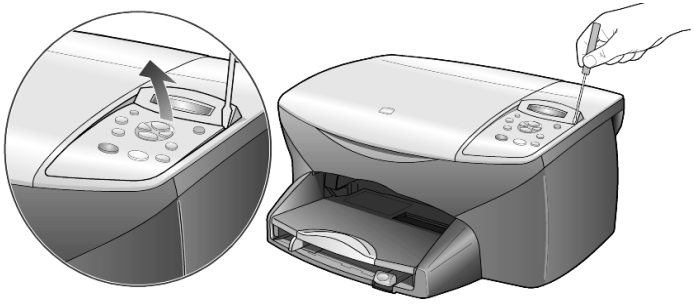
1. Schalten Sie das Gerät ein.
   Überspringen Sie die Schritte 1 bis 6, wenn Ihr Gerät sich nicht einschalten lässt und der Patronenwagen sich in der Ruheposition befindet. Dann können Sie die Druckpatronen nicht entfernen. Fahren Sie in diesem Fall mit Schritt 7 fort.
2. Öffnen Sie die Zugangsklappe zum Druckwagen.
3. Nehmen Sie die Druckpatronen aus den Halterungen, und setzen Sie die Verriegelungen in die untere Position.

   **Achtung!** Entnehmen Sie beide Druckpatronen, und setzen Sie beide Verriegelungen in die untere Position. Andernfalls kann das Gerät beschädigt werden.

   Informationen zum Herausnehmen der Druckpatronen finden Sie unter **Austauschen der Druckpatronen** auf Seite 34.
4. Packen Sie die Druckpatronen in einen luftdichten Beutel, damit sie nicht austrocknen, und legen Sie sie beiseite (senden Sie sie nicht zusammen mit dem Gerät ein, es sei denn, Sie wurden vom Vertreter des HP Customer Support dazu aufgefordert).
5. Schalten Sie das Gerät aus.

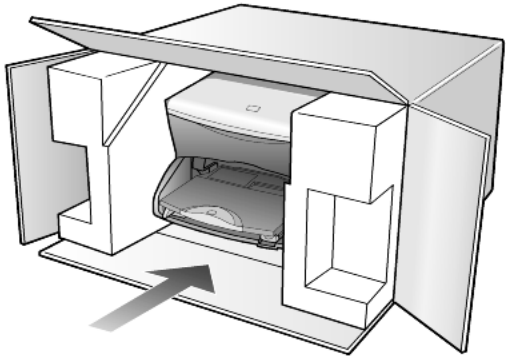
6 Schließen Sie die Zugangsklappe zum Druckwagen.

7 Nehmen Sie auf folgende Weise die Abdeckung des Bedienfeldes ab:
   a. Stecken Sie einen kleinen Schraubenzieher in die rechte, obere Ecke der Bedienfeldabdeckung.
   b. Drücken Sie die Ecke vorsichtig nach oben, und heben Sie die Abdeckung des Bedienfeldes vom Gerät ab.



8 Behalten Sie die Abdeckung des Bedienfeldes. Schicken Sie sie nicht zusammen mit dem Gerät ein.

9 Falls vorhanden, packen Sie das Gerät für den Versand in das Original-Verpackungsmaterial oder das Verpackungsmaterial des Ersatzgerätes ein.



Wenn Sie das Original-Verpackungsmaterial nicht mehr haben, verwenden Sie bitte ähnliches Verpackungsmaterial. Für Transportschäden, die auf eine unsachgemäße Verpackung und/oder unsachgemäßen Transport zurückzuführen sind, besteht kein Gewährleistungsanspruch.

10 Kleben Sie das Etikett für die Rücksendung außen an den Karton.

11 Folgende Dokumente sollten dem Gerät beigefügt werden:
   – Eine kurze Beschreibung der Symptome für das Kundendienstpersonal (Beispielseiten für die Druckqualität können sehr hilfreich sein).
   – Eine Kopie des Kassenbelegs oder eines anderen Kaufbelegs, aus dem die Gewährleistungsfrist hervorgeht.
   – Ihr Name sowie Ihre Adresse und die Telefonnummer, unter der Sie tagsüber zu erreichen sind.

## HP Distribution Center

Wenn Sie die HP PSC-Software, ein gedrucktes Exemplar des Referenzhandbuchs, die Einrichtungsanweisungen oder durch den Kunden selbst auszutauschende Teile bestellen möchten, gehen Sie folgendermaßen vor.

- Wählen Sie in den USA oder Kanada (208) 3232551.
- Besuchen Sie folgende Website:
  https://warp2.external.hp.com/Driver/dr_country_select.asp

# Gewährleistungsinformationen

# 10

HP PSC 2100 Series
Dauer der eingeschränkten Gewährleistung (Hardware und Verarbeitung) 1 Jahr
Dauer der eingeschränkten Gewährleistung (CD-Medien) 90 Tage
Dauer der eingeschränkten Gewährleistung (Tintenpatronen) 90 Tage

## Gewährleistungsservice

**Express-Service**

Wenn Sie einen HP Express-Reparatur-Service wünschen, müssen Sie sich zunächst an das HP Servicebüro oder an ein HP Customer Support Center wenden, um eine erste Fehlersuche durchzuführen. Informationen dazu, welche Schritte Sie unternehmen sollten, bevor Sie beim Customer Support anrufen, finden Sie unter **HP Customer Support** auf Seite 57.

Wenn bei einem Kundengerät ein kleines Teil ersetzt werden muss und diese Teile in der Regel vom Kunden ausgetauscht werden können, können die durch den Kunden austauschbaren Komponenten mit einem Eilversand für Ersatzteile geliefert werden. In diesem Fall zahlt HP die Versandkosten, Zollgebühren und Steuern im Voraus und bietet eine telefonische Hilfestellung beim Austausch der Komponente. Außerdem übernimmt HP die Versandkosten, Zollgebühren und Steuern für Teile, um deren Rücksendung HP bittet.

Das HP Customer Support Center kann Kunden an spezielle autorisierte Dienstleistungsanbieter verweisen, die von HP zur Wartung des HP Produkts zertifiziert wurden.

## Gewährleistungsupgrades

Mit dem HP SUPPORTPACK können Sie Ihre Werkstandardgewährleistung auf eine volle Gewährleistung von drei Jahren Laufzeit ausdehnen. Die Gewährleistungsfrist beginnt am Tag des Produkterwerbs, das Paket muss innerhalb der ersten 180 Tage nach Produkterwerb erstanden werden. Dieses Programm bietet Ihnen telefonischen Support montags bis freitags von 6.00 Uhr bis 22.00 Uhr (MST) und samstags von 9.00 Uhr bis 16.00 Uhr (MST). Wenn während Ihres Anrufs beim technischen Support entschieden wird, dass Sie ein Ersatzprodukt benötigen, sendet HP Ihnen dieses Produkt am nächsten Werktag kostenfrei zu. Diese Leistung ist nur in den USA verfügbar.

Weitere Informationen erhalten Sie unter der Telefonnummer ++1-888-999-4747 oder auf der folgenden HP Website:

**www.hp.com/go/hpsupportpack**

Wenden Sie sich außerhalb der USA an Ihr HP Customer Support-Büro vor Ort. Eine Liste der Telefonnummern des Customer Supports weltweit finden Sie unter **Weltweite Support-Anrufe** auf Seite 58.

## Zurücksenden Ihres Geräts der HP PSC 2100 Series zu Servicezwecken

Bevor Sie Ihren HP PSC zu Servicezwecken zurücksenden, müssen Sie den HP Customer Support anrufen. Informationen dazu, welche Schritte Sie unternehmen sollten, bevor Sie beim Customer Support anrufen, finden Sie unter **HP Customer Support** auf Seite 57.

## Weltweit gültige, eingeschränkte Gewährleistungserklärung von Hewlett-Packard

### Umfang der eingeschränkten Gewährleistung

Hewlett-Packard („HP“) garantiert dem Endbenutzer („Kunden“), dass jedes Produkt der HP PSC 2100 Series („Produkt“) einschließlich der zugehörigen Software, Zubehörteile, Medien und Verbrauchsmaterialien für eine Dauer, die mit dem Datum des Kaufs durch den Kunden beginnt, frei von Schäden an Material und Verarbeitung ist.

Für jedes Hardwareprodukt beträgt die Dauer der eingeschränkten Gewährleistung von HP ein Jahr für Komponenten sowie ein Jahr für die Verarbeitung. Für alle anderen Produkte beträgt die Dauer der eingeschränkten Gewährleistung von HP sowohl für Komponenten als auch für die Verarbeitung neunzig Tage.

Für jedes Softwareprodukt erstreckt sich die eingeschränkte Gewährleistung von HP nur auf das Nichtausführen von Programmierbefehlen. HP übernimmt keine Gewährleistung dafür, dass der Betrieb eines Produkts frei von Unterbrechungen und Fehlern bleibt.

Die eingeschränkte Gewährleistung von HP deckt nur solche Fehler ab, die aufgrund der normalen Verwendung eines Produkts auftreten, nicht jedoch andere Probleme, einschließlich solcher, die infolge (a) unsachgemäßer Wartung oder Änderung, (b) der Verwendung von Software, Zubehör, Medien oder Verbrauchsmaterialien, die nicht von HP geliefert oder unterstützt werden, oder (c) des Betriebs außerhalb der Produktspezifikationen auftreten.

Für Hardwareprodukte hat die Verwendung einer nicht von HP hergestellten Tintenpatrone oder einer wiederbefüllten Tintenpatrone keine Auswirkungen auf die Gewährleistung für den Kunden oder einen HP Supportvertrag mit dem Kunden. Wenn der Fehler oder Schaden am Produkt jedoch auf die Verwendung einer wiederbefüllten oder nicht von HP hergestellten Tintenpatrone zurückgeführt werden kann, erhebt HP bei Durchführung einer Reparatur am Produkt aufgrund des Fehlers oder Schadens eine Standardgebühr für Arbeiten und Materialien.

Wenn HP während der anwendbaren Gewährleistungsfrist eine Benachrichtigung über einen Schaden an einem Produkt erhält, repariert oder ersetzt HP das schadhafte Produkt, je nach eigenem Ermessen. Wenn die Arbeitszeit durch die eingeschränkte Gewährleistung von HP nicht abgedeckt ist, erhebt HP eine Standardgebühr auf die Arbeitszeit.

Wenn HP den Schaden an einem Produkt, das unter die HP Gewährleistung fällt, nicht durch Reparatur oder Ersetzung beheben kann, erstattet HP innerhalb eines angemessenen Zeitraums nach Benachrichtigung über den Schaden den Kaufpreis für das Produkt.

HP unterliegt keiner Verpflichtung zur Reparatur, Ersetzung oder Rückerstattung der Kosten für ein Produkt, bis der Kunde das defekte Produkt an HP zurückgesandt hat.

Ersatzprodukte sind entweder neu oder fast neu, vorausgesetzt, sie verfügen über mindestens gleichwertige Funktionen wie das zu ersetzende Produkt.

Alle HP Produkte können wieder verwertete Teile, Komponenten oder Materialien enthalten, die in der Leistung neuen Teilen, Komponenten oder Materialien gleichkommen.

Die eingeschränkte Gewährleistung von HP für jedes Produkt ist in jedem Land bzw. an jedem Standort gültig, in bzw. an dem HP Support für das Produkt anbietet und das Produkt vermarktet hat. Der Umfang des Gewährleistungsservices kann je nach lokalen Gegebenheiten variieren. HP untersteht keiner Verpflichtung, Formen, Maße oder Funktionen des Produkts zu ändern, um es für den Betrieb in einem Land bzw. an einem Standort geeignet zu machen, für das bzw. den das Produkt nie zum Betrieb vorgesehen war.

**Einschränkungen der Gewährleistung**

IN DEM DURCH DIE LOKALEN GESETZE ZUGELASSENEN RAHMEN ERTEILEN WEDER HP NOCH DRITTANBIETER GEWÄHRLEISTUNGEN ODER BEDINGUNGEN IRGENDEINER ART, AUSDRÜCKLICH ODER IMPLIZIT, BEZÜGLICH DES ABGEDECKTEN HP PRODUKTS, UND SIE LEHNEN INSBESONDERE DIE IMPLIZITEN GEWÄHRLEISTUNGEN ODER BEDINGUNGEN DER HANDELSTAUGLICHKEIT, ZUFRIEDENSTELLENDEN QUALITÄT UND EIGNUNG FÜR EINEN BESTIMMTEN ZWECK AB.

**Einschränkungen der Haftung**

In dem durch die lokalen Gesetze zugelassenen Rahmen sind die in dieser eingeschränkten Gewährleistungserklärung gebotenen Lösungen die einzigen und ausschließlichen Lösungen für den Kunden.

IN DEM DURCH DIE LOKALEN GESETZE ZUGELASSENEN RAHMEN ÜBERNEHMEN HP ODER DRITTANBIETER MIT AUSNAHME DER IN DIESER EINGESCHRÄNKTEN GEWÄHRLEISTUNGSERKLÄRUNG SPEZIFISCH ERWÄHNTEN VERPFLICHTUNGEN KEINE HAFTUNG FÜR DIREKTE, INDIREKTE, BESONDERE, ZUFÄLLIGE ODER ALS FOLGE AUFTRETENDE SCHÄDEN AUFGRUND VON VERTRÄGEN, DELIKTEN ODER ANDEREN LEGALEN THEORIEN, UNABHÄNGIG DAVON, OB SIE ÜBER SOLCHE SCHÄDEN IN KENNTNIS GESETZT WURDEN.

**Lokale Gesetze**

Diese eingeschränkte Gewährleistungserklärung verleiht dem Kunden bestimmte gesetzliche Rechte. Der Kunde kann außerdem über weitere Rechte verfügen, die von Staat zu Staat in den USA, von Provinz zu Provinz in Kanada und von Land zu Land weltweit variieren.

In dem Maße, in dem diese eingeschränkte Gewährleistungserklärung den lokalen Gesetzen nicht entspricht, gilt diese Erklärung als modifiziert, damit sie der lokalen Gesetzeslage entspricht. Im Rahmen solcher lokaler Gesetze treffen bestimmte Rückweisungen der Verantwortlichkeit und Einschränkungen dieser Erklärung eventuell nicht auf den Kunden zu. So gelten in einigen Staaten der USA sowie in einigen Staaten außerhalb der USA (einschließlich einiger kanadischer Provinzen) Bestimmungen seitens der Regierung, die

die Rückweisungen der Verantwortung und Einschränkungen in dieser Erklärung von den Einschränkungen der gesetzlichen Rechte eines Kunden ausschließen (z. B. in Großbritannien und Nordirland);

die Möglichkeiten für Hersteller, solche Garantieausschlüsse und -beschränkungen durchzusetzen, einschränken

dem Kunden zusätzliche Gewährleistungsrechte zugestehen, die Dauer der impliziten Gewährleistungen, die der Hersteller nicht zurückweisen kann, festlegen, oder Einschränkungen der Dauer der impliziten Gewährleistungen nicht zulassen

FÜR KUNDENTRANSAKTIONEN IN AUSTRALIEN UND NEUSEELAND SCHLIESSEN DIE BEDINGUNGEN IN DIESER EINGESCHRÄNKTEN GEWÄHRLEISTUNGSERKLÄRUNG AUSSER IN DEM DURCH DAS GESETZ ZUGELASSENEN MASSE DIE OBLIGATORISCHEN GESETZLICHEN RECHTE, DIE AUF DEN VERKAUF DER HIER ABGEDECKTEN HP PRODUKTE AN SOLCHE KUNDEN ANWENDBAR SIND, NICHT AUS, SCHRÄNKEN SIE NICHT EIN, ÄNDERN SIE NICHT, SONDERN BESTEHEN ZUSÄTZLICH ZU IHNEN.

# Index


**Ziffern**
4 x 6 Zoll Fotopapier, einlegen **14**, **16**

**A**
Abbrechen
  Kopie **26**
  Scannen **29**
  Taste **4**
Abdeckungsunterseite, reinigen **31**
Abdunkeln einer Kopie **21**
An Seite anpassen **23**
Anhalten
  Kopie **26**
  Scannen **29**
Anpassen von Einstellungen
  Anzeigewinkel **44**
  Kopie **22**
Anzahl Kopien **4**
  Einstellen **20**
Anzeigewinkel, einstellen **44**
Aufforderungsverzögerung, einstellen **39**
Aufhellen oder Abdunkeln von Kopien **21**
Ausgabefach **16**
  Verlängerung **12**
Ausrichten der Druckpatronen **36**

**B**
Bannerpapier
  Tipps zum Einlegen **16**
Bedienfeld
  Funktionen **3**
  Scannen **28**
Bedienfeldanzeige **3**
  Bildlaufgeschwindigkeit **39**
  Einstellen der Sprache **43**
  Einstellen des Anzeigewinkels **44**
Berichte
  Selbsttest **32**
Bestellen von Druckpatronen **71**
Bildlaufgeschwindigkeit, einstellen **39**
Briefumschläge
  Einlegen **12**

**C**
Customer Support **57**

**D**
Declaration of Conformity **55**
Director **4**
Drucken
  Briefumschläge **12**
  Endlospapier (Banner), Tipps zum Einlegen **16**
  Selbsttestbericht **32**
Druckpatronen
  Aufbewahren **33**
  ausrichten **36**
  auswechseln **34**
  Reinigen **36**, **37**
  Reinigen der Kontakte **37**
  Schutzbehälter **33**
Druckpatronen-Schutzbehälter **33**

**E**
Einführung
  Director **4**
Einlegen
  Ändern des Papiertyps **16**
  Briefumschläge **12**
  Druckpatronen **34**
  Einstellen des Papierformats **17**
  Fotopapier **14**, **16**
  Hagaki-Karten **15**
  Original auf Vorlagenglas **9**
  Papier **10**

Postkarten **13**, **15**
Tipps **15**
Einrichten
Zusätzliche Informationen **41**
Einstellen
Anzahl Kopien **20**
Anzeigewinkel **44**
Aufforderungsverzögerung **39**
Bildlaufgeschwindigkeit **39**
Energiesparmodus **38**
Sprache und Land **43**
Einstellungen
Abdunkeln einer Kopie **21**
Aufforderungsverzögerung **39**
Aufhellen einer Kopie **21**
Bildlaufgeschwindigkeit **39**
Energiesparmodus **38**
Höchste Kopierqualität **20**
Kopieren eines Fotos **22**
Kopierfarbintensität **21**
Kopiergeschwindigkeit **20**
Kopierqualität **20**
Land und Sprache **43**
Normale Kopierqualität **20**
schnelle Kopierqualität **20**
Speichern der Kopie **22**
Standardkopiereinstellungen **22**
Textverbesserung **21**
Vergrößern einer Kopie **20**
Verkleinern einer Kopie **20**
Endlospapier
Tipps zum Einlegen **16**
Energiesparmodus einrichten **38**
Energiesparmodus, Zeit **38**
Entfernen der Software **46**
Erneutes Installieren der Software **46**
Etiketten
Einlegen **15**

**F**
Farbe
Intensität von Kopien **21**
Fehlerbehebung, Entfernen und erneutes Installieren der Software **46**
Fotomodusoptimierung **22**
Fotopapier, einlegen **14**, **16**
Fotos
Kopie **22**
Optimieren der Kopie **21**

**G**
Gewährleistung **57**
Erklärung **64**
Service **63**
Upgrades **63**
Grußkarten, einlegen **15**

**H**
Hagaki-Karten
Einlegen **15**
Format **49**
Hilfe **1**
Hinweise zu Bestimmungen **53**
Höchste Kopierqualität **20**
HP Customer Support **57**
HP Director **4–7**
HP Distribution Center **62**
HP Foto- und Bildbearbeitung **28**
HP PSC-Software **4**
HP Papier, Tipps zum Einlegen **15**

**I**
Inkjetpapier, einlegen **15**
Intensität von Farbkopien **21**

**K**
Kontrast
Bedienfeldanzeige **44**
Optimieren von Fotofarben **21**
Kopie
Abdunkeln **21**
An Seite anpassen **23**
Ändern der Standardeinstellungen **22**
Anhalten **26**
Aufhellen **21**
Einstellen der Kopienanzahl **20**
Erstellen eines Posters **24**
Erstellen von Kopien **19**
Farbintensität **21**
Foto **22**
Geschwindigkeit **20**
mehrere Kopien auf einer Seite **23**
Original **23**
Qualität **4**, **20**
Schaltflächen **3**
spezielle Kopieraufträge **22**
Standardeinstellungen **22**
T-Shirt-Transferdruck **25**
Verbesserungen **21**
Vergrößern **20**
Verkleinern **20**

Kopiergeschwindigkeit **20**
Kurzanleitung
  Director **4**
  Verwendung mit einem Computer **4**

**L**
Land einrichten **43**
LED, Energiesparmodus **38**
Lernprogramm
  Bedienfeldfunktionen **3**

**M**
Menüs
  Drucken von Berichten **40**
  Kopierkonfiguration **26**
  Wartung **40**

**N**
Normale Kopierqualität **20**

**O**
Originale
  mehrere Kopien **23**
  Platzieren auf Vorlagenglas **9**

**P**
Papier
  Ändern des Standardformats zum Kopieren **16**
  Ändern des Typs **16**
  Einlegen **10**
  Einstellen des Formats **17**
  Empfohlen **10**
  Tipps zum Einlegen **15–16**
Papierfach, einlegen **10**
Papierformat, Ändern zum Kopieren **16**
Poster
  Kopieren **24**
Postkarten, einlegen **13**, **15**

**Q**
Qualität **20**

**R**
Reinigen
  Abdeckungsunterseite **31**
  äußeres Gehäuse **32**
  Druckpatronen **36**
  Druckpatronenkontakte **37**
  Vorlagenglas **31**

**S**
Scannen
  anderes Ziel **28**
  Anhalten **29**
  Schaltflächen **3**
  über das Bedienfeld **28**
Schaltflächen
  Abbrechen **4**
  Bedienfeld **3**
  Kopien (1-99) **4**, **20**
  Qualität **4**, **20**
  Scannen **4**, **28**
schnelle Kopierqualität **20**
Selbsttestbericht **32**
Software
  Einführung **4**
  Entfernen und erneut installieren **46**
Speichern, gescanntes Bild **28**
Spezifikationen **49**
Sprache einrichten **43**
Standardeinstellungen
  Ändern für Kopierfunktion **22**
  Wiederherstellen der werkseitigen Standards **38**
Supportdienste **57**

**T**
Telefonnummern **57**
Telefonnummern, Supportdienste **57**
Text, verbessern **21**
Tintenpatronen, *siehe* Druckpatronen
Transferpapier zum Aufbügeln **25**
Transparentfolie
  Empfohlene Auswahl **10**
  Tipps zum Einlegen **15**
T-Shirt-Transferdruck **25**
T-Shirt-Transferpapier
  Einlegen **15**

**U**
USB-Kabel-Installation **44**

**V**
Verbesserungen **21**
Vergrößern einer Kopie **20**, **23**
Verkleinern einer Kopie **20**, **23**
Vorlagenglasreinigung **31**

**W**
Wartung
  Ausrichten der Druckpatronen **36**
  Auswechseln der Druckpatronen **34**
  Energiesparmodus, Zeit **38**
  Patronen reinigen **36**
  Reinigen der Abdeckungsunterseite **31**

Reinigen des äußeren Gehäuses **32**
Reinigen des Vorlagenglases **31**
Selbsttestbericht **32**
Wiederherstellen der werkseitigen Standards **38**
Werkseitige Standardeinstellungen
Ändern zum Kopieren **22**
wiederherstellen **38**
Wiederherstellern der werkseitigen Einstellungen **38**

**Z**
Zurücksenden des HP PSC-Geräts zu Servicezwecken **64**

# Bestellung von Zubehör

Wenn Sie Zubehör und Verbrauchsmaterial für den HP PSC 2100 Series bestellen möchten, nutzen Sie die folgenden Informationen.

**Bestellung von Druckmedien**

Zum Bestellen von Druckmedien, wie z. B. HP Premium Inkjetpapier, HP Premium Inkjet-Transparentfolie, HP Iron-On T-shirt Transfer Paper oder HP Grußkarten verwenden Sie eine der folgenden Webadressen:

- Für Bestellungen in den USA und Kanada: www.hpshopping.com.
- Für Bestellungen in allen anderen Ländern: www.hpshopping.com.
  Wählen Sie **other countries**, und klicken Sie anschließend auf **OK**, um hpshopping.com zu verlassen.
  Von dieser Website können Sie auf hpshopping.com für Ihre Sprache oder Ihr Land zugreifen.

**Bestellung von Druckpatronen**

In der folgenden Tabelle sind die Druckpatronen aufgeführt, die man mit dem HP PSC 2100 Series verwenden kann. Anhand der folgenden Informationen können Sie bestimmen, welche Druckpatrone Sie bestellen müssen.

| Druckpatronen | HP Nachbestellnummer |
|---|---|
| HP Druckpatronen schwarz<br>HP Druckpatronen schwarz | Nr. 56, schwarze Druckpatrone, 19 ml<br>Nr. 27, schwarze Druckpatrone, 10 ml |
| HP Druckpatronen farbig<br>HP Fotodruckpatronen farbig<br>HP Druckpatronen dreifarbig | Nr. 57, farbige Druckpatrone, 17 ml<br>Nr. 58, farbige Druckpatrone, 17 ml<br>Nr. 28, farbige Druckpatrone, 8 ml |

Wenn Sie Zugang zum Internet haben, erhalten Sie weitere Informationen auf der HP Website:

http://www.officejetsupport.com

## Besuchen Sie das HP PSC Information Center.

Dort finden Sie alle Informationen zur optimalen Nutzung des HP PSC.

- Technische Unterstützung
- Informationen zur Bestellung von Zubehör und Verbrauchsmaterialien
- Projekthinweise
- Optimierungsvorschläge für das Produkt

www.officejetsupport.com

© 2002 Hewlett-Packard Company

Printed in the U.S.A., Mexico, Germany, Singapore, or China.

**C8644-90216**