

**hp psc 2100 series  
all-in-one**



**i n v e n t**



**referenshandboken**

© Copyright Hewlett-Packard Company  
2002

Med ensamrätt. Dokumentationen för inte kopieras, reproduceras eller översätts till något annat språk utan föregående skriftligt medgivande från Hewlett-Packard.

I produkten används Adobes PDF-teknik som inbegriper en implementering av LZW-algoritmen med amerikanskt patent nr. 4 558 302.



Adobe och Acrobat-logotypen är registrerade varumärken eller varumärken som tillhör Adobe Systems Incorporated i USA och/eller andra länder.

Delar av Copyright © 1989-2002 Palomar Software Inc.  
HP PSC 2100 Series omfattar skrivardrivrutinteknik licensierad från Palomar Software, Inc.  
www.palomar.com

Copyright © 1999-2002 Apple Computer, Inc.

Apple, Apple-logotypen, Mac, Mac-logotypen, Macintosh och Mac OS är varumärken som tillhör Apple Computer, Inc. och är registrerade i USA och andra länder.

Utgivningsnummer: C8644-90231

Första utgåva: Mars 2002

Tryckt i USA, Mexiko, Tyskland, Singapore eller Kina.

Windows<sup>®</sup>, Windows NT<sup>®</sup>, Windows ME<sup>®</sup>, Windows XP<sup>®</sup> och Windows 2000<sup>®</sup> är registrerade varumärken i USA som tillhör Microsoft Corporation.

Intel<sup>®</sup> och Pentium<sup>®</sup> är registrerade varumärken som tillhör Intel Corporation.

## meddelande

Informationen i den här dokumentationen kan ändras utan föregående meddelande och skall därför inte uppfattas som en utfästelse av Hewlett-Packard.

**Hewlett-Packard ansvarar inte för fel i dokumentationen, och ger inte någon garanti av något slag, vare sig uttryckligen eller underförstått, vad gäller detta material, inklusive men inte begränsat till, underförstådda garantier vad gäller säljbarhet eller lämplighet för ett särskilt ändamål.**

Hewlett-Packard ansvarar inte för oavsiktliga skador eller följdskador i samband med användning av dokumentationen eller den programvara som beskrivs i dokumentationen.

**Obs!** Mer information finns i avsnittet "Teknisk information".



På de flesta håll är det inte tillåtet att kopiera följande objekt. Om du är osäker bör du kontrollera med en jurist.

- Myndighetsdokument:
  - Pass
  - Immigrationsdokument
  - Vissa tjänstedokument
  - Identifikationsdokument, ID-kort eller insignier
- Myndighetsstämplar:
  - Frimärken
  - Matkuponger
- Checkar eller växlar på myndigheter
- Penningsedlar, resecheckar eller postremissväxlar
- Deponeringscertifikat
- Verk med upphovsrätt

## säkerhetsinformation



**Fara!** Utsätt inte produkten för regn eller fukt om du vill undvika risk för brand eller elektriska stötar.

Följ alltid säkerhetsanvisningarna om du vill minimera risken att skadas på grund av brand eller elektriska stötar.

### FARA: risk för stötar

- 1** Läs noggrant igenom anvisningsbladet så att du förstår alla instruktioner.
- 2** Anslut endast enheten till ett jordat eluttag när du ansluter den till elnätet. Om du inte vet om eluttaget är jordat eller inte, bör du kontrollera detta med en elektriker.
- 3** Observera alla varningar och instruktioner på produkten.
- 4** Dra ur produktens kontakter från vägguttaget innan du rengör den.
- 5** Installera inte eller använd produkten i närheten av vatten eller när du är blöt.
- 6** Installera produkten ordentligt på en stabil yta.
- 7** Installera produkten på en skyddad plats där ingen kan snava på eller skada kablarna.
- 8** Om produkten inte fungerar som den ska bör du läsa om felsökning i hjälpen.
- 9** Enheten innehåller inga interna delar som behöver service. Låt endast service utföras av behörig personal.
- 10** Använd produkten i ett utrymme med god ventilation.

# innehåll

<b>1</b>	<b>få hjälp</b> .....	<b>1</b>
<b>2</b>	<b>komma igång</b> .....	<b>3</b>
	använda hp psc med en dator .....	4
<b>3</b>	<b>lägga i original och papper</b> .....	<b>7</b>
	lägga i original .....	7
	fülla på papper .....	8
	lägga i kuvert .....	10
	fülla på vykort eller hagakikort .....	11
	fülla på fotopapper .....	11
	tips om hur du fyller på andra papperstyper i pappersfacket .....	12
	ställa in papperstyp .....	13
	ställa in pappersstorlek .....	14
<b>4</b>	<b>använda kopieringsfunktionerna</b> .....	<b>15</b>
	göra kopior .....	15
	utföra specialjobb .....	18
	avbryta kopiering .....	21
	kopieringsalternativ .....	21
<b>5</b>	<b>använda skanningsfunktionerna</b> .....	<b>23</b>
	skanna ett original .....	23
	avbryta skanning .....	24
<b>6</b>	<b>underhålla HP PSC</b> .....	<b>25</b>
	rengöra glaset .....	25
	rengöra innanför locket .....	25
	rengöra på utsidan .....	26
	arbeta med bläckpatroner .....	26
	återställa fabriksinställningar .....	30
	ange tid för strömsparläge .....	31
	ställ in bläddringshastighet .....	31
	ställa in tiden för meddelandefördröjning .....	31

alternativ på konfigurationsmenyn . . . . .	31
<b>7 ytterligare installationsinformation . . . . .</b>	<b>33</b>
mögliga installationsproblem . . . . .	33
ställ in språk och område . . . . .	35
ställa in kontrollpanelens visningsvinkel. . . . .	35
ansluta hp psc till datorn. . . . .	36
ta bort och installera om hp psc-programvaran . . . . .	37
<b>8 teknisk information. . . . .</b>	<b>39</b>
systemkrav . . . . .	39
pappersspecifikationer . . . . .	40
utskriftsspecifikationer . . . . .	41
utskriftsmarginalsspecifikationer . . . . .	42
kopieringsspecifikationer . . . . .	43
skanningspecifikationer . . . . .	43
fysiska specifikationer . . . . .	43
elektriska specifikationer . . . . .	44
miljöspecifikationer . . . . .	44
ytterligare specifikationer . . . . .	44
program för miljövänliga produkter . . . . .	44
meddelanden om bestämmelser. . . . .	45
declaration of conformity . . . . .	47
. . . . .	48
<b>9 få support för hp psc 2100 . . . . .</b>	<b>49</b>
support och annan information på Internet . . . . .	49
hp kundsupport . . . . .	49
förbereda enheten för transport . . . . .	52
hp distributionscenter . . . . .	53
<b>10 garanti. . . . .</b>	<b>55</b>
garantitjänst . . . . .	55
garantiuppgraderingar . . . . .	55
returnera hp psc 2100 för service . . . . .	56
hewlett-packards internationella begränsade garanti . . . . .	56
<b>index. . . . .</b>	<b>59</b>

# få hjälp

# 1

hjälp	beskrivning
Anvisningsblad	Anvisningsbladet innehåller instruktioner för hur du installerar och konfigurerar HP PSC. Var noggrann att använda rätt affisch för ditt operativsystem (Windows eller MacOS).
Produktvisning	Med produktvisningen får du en kort introduktion av HP PSC och dess funktioner så att du kan börja använda produkten. Du kan starta produktvisningen omedelbart efter att ha installerat programvaran för HP PSC eller starta den senare. Mer information finns i den produktspecifika direkthjälpen.
HP Foto & bilduppsättning - hjälp	HP Foto & bilduppsättning - hjälp innehåller utförlig information om hur du använder programvaran för HP PSC. <b>Windows:</b> Gå till <b>HP Director</b> och klicka på <b>Hjälp</b> . <b>MacOS:</b> Gå till <b>HP Director</b> och klicka på <b>Hjälp</b> . Välj sedan <b>HP Foto &amp; bilduppsättning - hjälp</b> .
Referenshandbok	Denna referenshandbok innehåller information om hur du använder HP PSC och hur du felsöker installationen. Referenshandboken innehåller också information om hur du beställer reservdelar och tillbehör, tekniska specifikationer, support och garantiinformation.
Felsökningshjälp	Om du vill ha felsökningsinformation går du till <b>HP Director</b> och klickar sedan på <b>Hjälp</b> . Öppna boken Felsökning i HP Foto & bilduppsättning - hjälp och följ sedan länkarna till allmän felsökning samt länkarna till felsökningshjälpen för just din HP PSC. Du kan också visa denna information via knappen <b>Hjälp</b> som finns i vissa felmeddelanden.
Hjälp och teknisk support på webben	Om du har en Internet-anslutning kan du få mer information på HP:s webbplats på: <a href="http://www.officejetsupport.com">http://www.officejetsupport.com</a> På webbplatsen finns också vanliga frågor och svar.

hjälp	beskrivning
Dokumentet Readme (Viktigt)	<p>När du har installerat programvaran kan du visa filen Readme (Viktigt) från cd-skivan HP PSC 2100 Series eller programmappen HP PSC 2100 Series. Filen Readme (Viktigt) innehåller den senaste informationen som inte hann komma med i den tryckta referenshandboken eller i direkthjälpen. Så här visar du filen Readme (Viktigt):</p> <p><b>Windows:</b> Klicka på <b>Start</b> i Aktivitetsfältet, peka på <b>Program</b> eller <b>Alla program</b> (XP), peka på <b>Hewlett-Packard</b>, peka på <b>HP PSC 2100 Series</b> och välj sedan <b>View the Readme File</b>.</p> <p><b>Macintosh:</b> gå till mappen <b>HD:Program:HP PSC Software</b> folder.</p>
Dialogrutehjälp (endast Windows)	<p><b>Windows:</b> Klicka på <b>Hjälp</b> i en dialogruta om du vill visa information om alternativ och inställningar.</p> <div data-bbox="354 565 948 1107" data-label="Image"> </div> <p>Om du vill ha hjälp medan du arbetar i en dialogruta klickar du på <b>Hjälp</b>.</p>

# komma igång

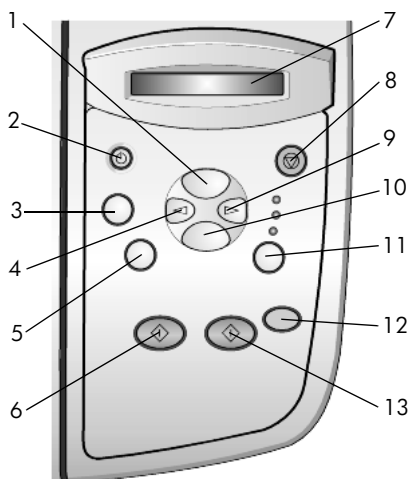
# 2

Du kan utföra många olika funktioner med enhetens kontrollpanel eller programvaran till HP PSC.

Även om du inte ansluter din HP PSC till någon dator kan du använda kontrollpanelen till att kopiera dokument eller foton. Du kan ändra flera inställningar med hjälp av knapparna på kontrollpanelen och med menysystemet.

## funktioner på kontrollpanelen

Gå igenom bilderna nedan och leta rätt på var knapparna på kontrollpanelen sitter. Du kommer inte att använda alla funktioner som finns på kontrollpanelen under självstudiekursen, men det kan vara bra att veta var alla knapparna sitter.



funktion	användning
1	<b>Kopieringsalternativ:</b> få åtkomst till kopieringsalternativ, t ex papperstyp, pappersstorlek, alternativ för förminskning/förstoring och ljusare/mörkare.
2	<b>På:</b> slår på och stänger av HP PSC.

funktion	användning
3	<b>Inställningar:</b> få åtkomst till menyalternativ som Skanningsinställningar, Skriv ut rapport och Underhåll.
4	<b>Vänsterpil:</b> används för att bläddra genom menyinställningar och alternativ.
5	<b>Kopior (1-99):</b> används till att ändra antalet kopior för kopiering. Knappen kan användas tillsammans med piltangenterna för att ändra antalet kopior.
6	<b>Starta kopiering - Svart:</b> används till att starta en kopiering i svartvitt.
7	<b>Kontrollpanelens fönster:</b> här visas systemmeddelanden.
8	<b>Avbryt:</b> används till att avbryta jobb, stänga menyer och avsluta knappinställningar.
9	<b>Högerpil:</b> används för att bläddra genom menyinställningar och alternativ.
10	<b>Enter:</b> används till att välja eller spara den visade inställningen.
11	<b>Kvalitet:</b> används till att ange kopiekvalitet Bästa, Normal eller Snabb.
12	<b>Starta skanning:</b> används för att starta skanning av ett original från glaset till angiven destination på en Windows- eller MacOS-dator, om programvaran HP PSC är installerad. Om målet inte ändrats i Skanna till så skannas bilden till HP Foto & bilduppsbyggnadsgalleri (Windows) eller HP Scan Window (MacOS).
13	<b>Starta kopiering - Färg:</b> används till att starta en kopiering i färg.

## använda hp psc med en dator

Om du installerat programvaran för HP PSC i din dator i enlighet med anvisningsbladet kan du använda alla funktioner i HP PSC med hjälp av HP Director.

### översikt av hp foto & bilduppsbyggnad - director

HP Director startas från en genväg på skrivbordet eller när locket till HP PSC lyfts (endast Windows).

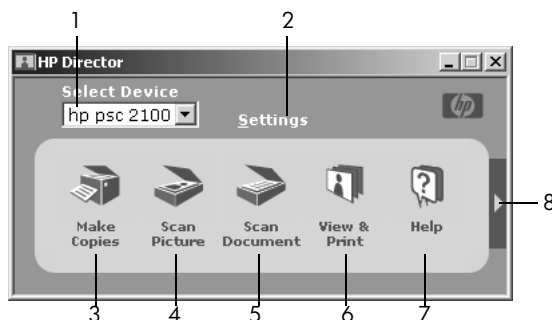
#### Windows:

- Gör något av följande:
  - Dubbelklicka på ikonerna **hp director** på skrivbordet.
  - Klicka på **Start-menyn**, **peka på Program** eller Alla program(XP), peka på **Hewlett-Packard**, peka på **hp psc 2000 series** och välj sedan **hp foto & bilduppsbyggnad - director**.
  - Lyft locket på HP PSC.  
Det här alternativet fungerar bara om programvaran HP PSC är igång.
- Om du klickar i rutan **Välj enhet** visas en lista med installerade HP-enheter som programvaran hanterar.



### 3 Välj hp psc 2100.

I Director visas bara de knappar som gäller den aktuella enheten.



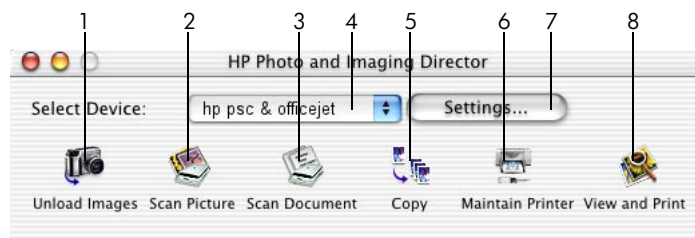
översikt av hp foto & bilduppslag - director

funktion	användning
1	<b>Välj enhet:</b> Använd den här funktionen om du vill välja den produkt som ska användas i listan med installerade HP-produkter.
2	<b>Inställningar:</b> Använd den här funktionen om du vill visa eller ändra inställningar för HP-enheten, t ex utskrift, skanning, kopiering eller skicka en bild till webben.
3	<b>Göra kopior:</b> Visa dialogrutan <b>Kopiera</b> där du kan välja kvalitet för kopian, antal kopior, storlek eller starta en kopiering.
4	<b>Skanna bild:</b> Skanna en bild och visa den i HP Foto & bilduppslagsgalleri.
5	<b>Skanna dokument:</b> Skanna text och visa den i det angivna målprogrammet för textredigering.
6	<b>Visa och skriv ut:</b> Visa HP Foto & bilduppslagsgalleri där du kan visa och redigera bilder, använda HP Kreativ utskrift, skapa och skriva ut ett fotoalbum, skicka en bild med ett e-postmeddelande och skicka en bild till webben.
7	<b>Hjälp:</b> Visa HP Foto & bilduppslag - hjälp som innehåller hjälp om programvaran, en produktvisning och felsökningsinformation.
8	Klicka på den här pilen om du vill visa hjälprutor med förklaringar om de olika alternativen i Director.

## MacOS

- ▶ Gör något av följande:
  - MacOS 9: dubbelklicka på ikonen **HP Director** på skrivbordet.
  - MacOS X: dubbelklicka på ikonen **HP Director** i dockan.

Följande bilder visar några av funktionerna som är tillgängliga i HP Director för Macintosh. Det finns en kort beskrivning av varje funktion i tabellen som följer.



### Director för Macintosh

funktion	användning
1	<b>Överför bilder:</b> Används till att överföra bilder från ett fotokort.
2	<b>Skanna bild:</b> Används till att skanna en bild och visa den i HP Imaging Center.
3	<b>Skanna dokument:</b> Används till att skanna text och visa den i det angivna målprogrammet för textredigering.
4	Du kan använda den här listrutan om du vill välja vilken produkt som ska användas i listan med installerade HP-produkter.
5	<b>Kopiera:</b> Används till att kopiera i svartvitt eller färg.
6	<b>Underhåll skrivare:</b> Startar skrivarfunktionen.
7	<b>Inställningar:</b> Används till att få åtkomst till inställningar för enheten.
8	<b>Visa och skriv ut:</b> Används till att visa HP Imaging Gallery där du kan visa och redigera bilder.

# lägga i original och papper

# 3

Du kan göra kopior från original som placerats på glaset. Du kan också skriva ut och kopiera på olika papperstyper, med olika vikt och storlek, eller på OH-film. Det är ändå viktigt att välja rätt papper och kontrollera att det är rätt ilagt och inte är skadat.

## lägga i original

Du kan kopiera eller skanna alla typer av original genom att lägga dem på glaset.

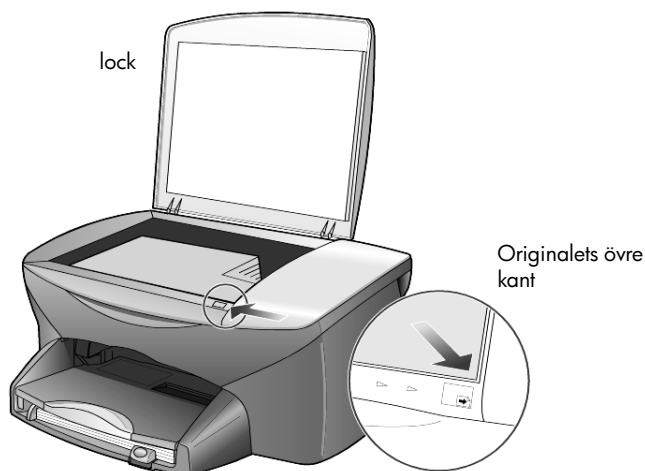


Många av alternativen för **Minska/Förstora**, t ex **Sidanpassa** och **Affisch**, fungerar inte på rätt sätt om glaset och lockets insida är smutsiga. Mer information finns i **rengöra glaset** och **rengöra innanför locket** på sidan 25.

- 1 Lyft på locket och lägg i originalet med framsidan nedåt på glasskivan i det nedre högra hörnet och se till att sidorna vidrör den högra och nedre kanten.

Det är viktigt att du använder det nedre högra hörnet när du använder kopieringsfunktionen.

**Tips!** Om du kopierar från OH-film (dvs. originalet finns på ett OH-ark) ska du placera ett tomt papper över OH-arket.



- 2 Stäng locket.

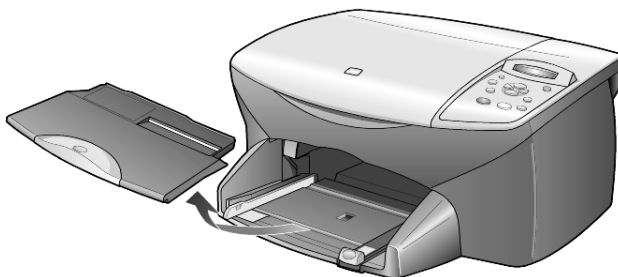
## fylla på papper

Följande är grundproceduren när du lägger i papper. Särskilda hänsyn måste tas vid påfyllning av vissa typer av papper, OH-film, vykort och kuvert. När du läst om den här proceduren bör du också läsa **tips om hur du fyller på andra papperstyper i pappersfacket** på sidan 12, **lägga i kuvert** på sidan 10 och **fylla på vykort eller hagakikort** på sidan 11.

Bäst resultat får du om du justerar inställningarna när du byter papperstyp eller pappersstorlek. Mer information finns i **ställa in papperstyp** på sidan 13.

### fylla på pappersfacket

- 1 Ta bort utmatningsfacket och skjut pappersledarna till det yttersta läget.

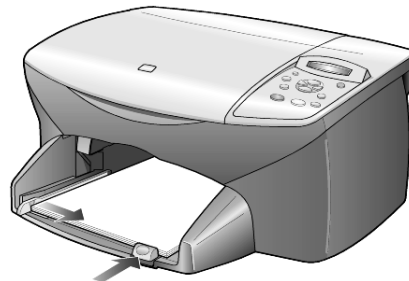


- 2 Jämn till pappersbunten mot en plan yta så att inga papper sticker ut och kontrollera sedan följande:
  - Kontrollera att det inte finns revor, damm, veck eller böjda kanter.
  - Kontrollera att allt papper är av samma storlek och typ, såvida du inte arbetar med fotopapper.

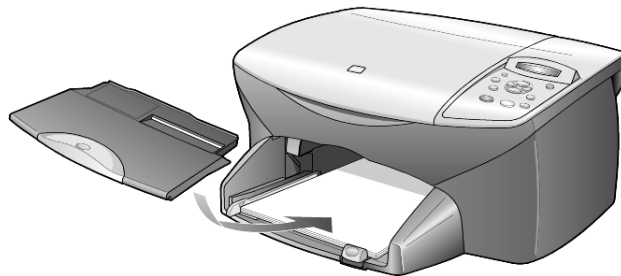
- 3 För in papper i facket, med den sidan du vill skriva ut på vänd nedåt, tills det tar stopp. Om du använder papper med brevhuvud stoppar du in sidans överkant först.  
Kontrollera att du inte använder för mycket eller för lite papper.  
Kontrollera att pappersbunten innehåller flera ark men inte är högre än den främre pappersledaren.



- 4 Skjut reglagen för papperslängd och -bredd så att de ligger mot kanten på papperet. Kontrollera att pappersbunten ligger plant i pappersfacket och att den passar in under fliken på reglaget för papperslängd.



- 5 Sätt tillbaka utmatningsfacket.



- Om du vill förhindra att utskrivna papper faller ur facket bör du dra ut pappersstödet på utmatningsfacket helt och hållet.



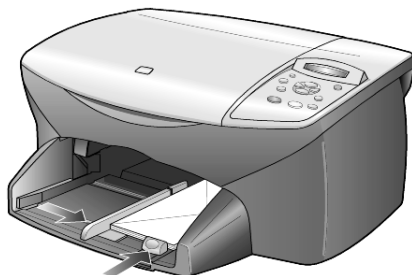
## lägga i kuvert

Använd utskriftsfunktionen i programvaran om du ska skriva ut kuvert med HP PSC. Det finns två sätt att arbeta med kuvert i HP PSC. Använd *inte* blanka eller reliefmönstrade kuvert, inte heller kuvert med hakar eller fönster.

- Om du skriver ut ett kuvert skjuter du in kuvertet i kuvertfacket som finns på höger sida vid baksidan av utmatningsfacket. Kuvertet ska föras in med kuvertfliken riktad uppåt och placerad till vänster, som på bilden. Skjut in kuvertet tills det tar stopp.



- Om du skriver ut flera kuvert tar du bort alla papper från pappersfacket och placerar en bunt med kuvert där, med flikarna uppåt och till vänster (sidan du vill skriva ut på nedåt). Skjut in bunten tills det tar stopp.



Ställ in reglaget för pappersbredd mot kuvertkanterna (var noga med att inte böja kuverten). Kontrollera att kuverten får plats i facket (överfyll det inte).

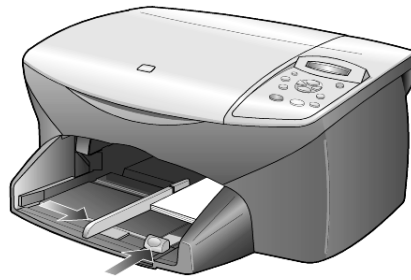
Läs mer om hur du formaterar text för utskrift på kuvert i hjälpen för ordbehandlingsprogrammet.

## fylla på vykort eller hagakikort

Nedan beskrivs hur du fyller på vykort eller hagakikort.

- 1 Ta bort allt papper från pappersfacket och skjut sedan in en bunt kort i facket tills det tar emot.

Kontrollera att utskriftssidan är riktad nedåt.



- 2 Justera reglaget för pappersbredd mot korten och skjut det sedan inåt tills det tar stopp.

Kontrollera att korten får plats i facket (överfyll det inte).

## fylla på fotopapper

Gör på följande sätt om du vill fylla på 4 x 6-tums fotopapper.

- 1 Ta bort allt papper från pappersfacket och skjut sedan in en bunt kort i facket tills det tar emot.

Kontrollera att utskriftssidan är riktad nedåt.

Om det fotopapper som du använder har perforerade flikar fyller du på fotopapperet så att flikarna hamnar närmast dig.



- Justera reglaget för pappersbredd mot korten och skjut det sedan inåt tills det tar stopp.  
Kontrollera att korten får plats i facket (överfyll det inte).

## tips om hur du fyller på andra papperstyper i pappersfacket

I nedanstående tabell finns riktlinjer för påfyllning av vissa typer av papper och OH-film. Det bästa resultatet får du om du justerar pappersinställningarna varje gång du byter papperstyp eller pappersstorlek. Mer information finns i **ställa in papperstyp** på sidan 13.

papper	tips
HP-papper	<ul style="list-style-type: none"> <li>HP Premium Inkjet-papper: Leta rätt på den grå pilen på den sida av papperet som inte ska ha någon utskrift och lägg i papperet med pilen vänd uppåt.</li> <li>HP Premium- eller Premium Plus-fotopapper: Lägg den blanka sidan (sidan du vill skriva ut på) nedåt. Lägg alltid minst fem sidor vanligt papper i pappersfacket först och placera sedan fotopapperet ovanpå det vanliga papperet.</li> <li>HP Premium- eller Premium Plus Inkjet-OH-film: Fyll på filmen så att den vita transparenssremsan (med pilar och HP:s logotyp) är vänd uppåt och inåt i inmatningsfacket.</li> <li>HP Inkjet-påstrykningsark: Var noga med att släta ut påstrykningsarket helt innan du använder det, lägg inte i rullade ark. (Låt påstrykningsarken ligga kvar i originalförpackningen tills du ska använda dem, så undviker du att de rullar sig.) Handmata ett ark i taget med sidan utan tryck nedåt (den blå remsan uppåt).</li> <li>HPs gratulationskort, HPs linnegratulationskort eller HPs gratulationskort med-tygstruktur: Stoppa i en liten bunt av HP:s gratulationskortspapper med utskriftssidan nedåt i pappersfacket. Skjut in dem tills det tar stopp.</li> </ul>
Etiketter (fungerar bara för utskrift)	<ul style="list-style-type: none"> <li>Använd alltid etikettark i något av formaten Letter eller A4 som är avsedda att användas med HP Inkjet-produkter (till exempel Avery Inkjet-etiketter) och kontrollera att etiketterna inte är mer än två år gamla.</li> <li>Bläddra igenom etikettarken och se till att inga ark är ihopklistrade.</li> <li>Placera en bunt med etikettark ovanpå vanliga papper i pappersfacket, med sidan du vill skriva ut på nedåt. Mata <i>inte</i> in etiketterna ett ark i taget.</li> </ul>
Vykort eller hagakikort (fungerar bara för utskrift)	Lägg i en bunt med vykort eller hagakikort med sidan som du vill skriva ut på nedåt i pappersfacket och skjut in dem tills det tar stopp. Placera korten på höger sida av pappersfacket, skjut in reglaget för pappersbredd intill den vänstra sidan av korten och skjut sedan in reglaget för papperslängd tills det tar stopp.




papper	tips
4 x 6-tums fotopapper (fungerar bara för utskrift)	<p>Lägg i fotopapperet med sidan som du vill skriva ut på nedåt i pappersfacket och skjut in det tills det tar stopp. Lägg fotopapperets långsida mot pappersfackets högersida, skjut in reglaget för pappersbredd mot den andra långsidan, och skjut in reglaget för papperslängd tills det tar stopp. Om det fotopapper som du använder har perforerade flikar fyller du på fotopapperet så att flikarna hamnar närmast dig.</p>
Papper i löpande bana (banderoll) (fungerar bara för utskrift)	<p>Papper i löpande bana (banderollpapper) kallas även datorpapper eller z-vikt papper.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Innan du fyller på banderollpapper måste du ta bort allt annat papper från pappersfacket och sedan ta bort utmatningsfacket.</li> </ul> <div data-bbox="413 621 577 678" data-label="Text"> <p>Ta bort utmatningsfacket.</p> </div> <div data-bbox="413 701 652 758" data-label="Text"> <p>Sätt in den ena änden av papperet i pappersfacket.</p> </div> <div data-bbox="660 534 1076 812" data-label="Image"> </div> <ul style="list-style-type: none"> <li>Om du använder annat papper än HP-papper bör du använda 75-grams papper och bläddra igenom buntens flikar före påfyllningen.</li> <li>Kontrollera att pappersbuntens flikar innehåller minst fem ark.</li> <li>Dra försiktigt bort eventuella perforerade kanter på var sida om pappersbuntens flikar och prova sedan att vika ihop och vika ut papperet för att se att arken inte fastnar i varandra.</li> <li>Placera papperet i pappersfacket och se till att den fria papperskanten ligger överst i buntens flikar. Mata in papperets framkant i pappersfacket tills det tar stopp, som på bilden ovan.</li> </ul>

## ställa in papperstyp

Om du vill använda en annan papperstyp, som fotopapper, OH-film, påstrykningspapper eller broschyrer, fyller du helt enkelt på den sortens papper i pappersfacket. Sedan ändrar du inställningarna för papperstyp och får då bästa möjliga utskriftskvalitet.


HP rekommenderar att du ställer in papperstyp enligt den typ av papper du använder.

Den här inställningen gäller bara för kopieringsalternativ. Om du vill ställa in papperstypen för utskrift väljer du egenskaper i dialogrutan Skriv ut.

- 1 Tryck på **Kopieringsalternativ** tills **Papperstyp** visas och tryck sedan på **Enter**.
- 2 Tryck på  tills lämplig papperstyp visas.
- 3 Välj den visade pappersstorleken genom att trycka på **Enter**.

## ställa in pappersstorlek

HP PSC kan hantera både Letter- och A4-papper. Så här ställer du in pappersstorleken för kopiering.

- 1 Tryck på **Kopieringsalternativ** tills **Pappersstorlek** visas och tryck sedan på **Enter**.
- 2 Tryck på  tills rätt pappersstorlek visas.
- 3 Tryck på **Enter** när du vill välja den visade pappersstorleken.

# använda kopieringsfunktionerna

# 4

Med kopieringsfunktionerna kan du göra följande:

- Skapa svartvita kopior och färgkopior med olika papperstyper och storlekar, inklusive påstrykningsark.
- Minska eller förstora storleken på kopiorna från 25 % till 400 % av kopian ursprungsstorlek.
- Göra kopiorna ljusare eller mörkare, justera färgintensiteten, välj antal kopior och välj en kvalitetsinställning för de kopior du skapar.
- Använda speciella kopieringsfunktioner och skapa en affisch, skapa olika storlekar av foton, skapa fotokopior av hög kvalitet med specialfotopapper eller skapa OH-bilder.

## göra kopior

Du kan göra kopior via kontrollpanelen på HP PSC eller via programvaran HP PSC i datorn. Många kopieringsfunktioner är tillgängliga både via datorn och kontrollpanelen. Det kan emellertid vara enklare att komma åt specialfunktioner för kopiering via datorn.

Alla valda kopieringsinställningar på kontrollpanelen återställs **två minuter** efter att kopiorna är färdiga, såvida du inte sparar inställningarna som standardinställningar enligt anvisningarna i **ändra inställningar för alla kopieringsfunktioner** på sid 17.

## göra en kopia

- 1 Lägg originalet på glaset.
- 2 Tryck på **Starta kopiering, Svart** eller **Starta kopiering, Färg**.

## öka kopieringens hastighet eller kvalitet



HP PSC har tre alternativ för hastighet och kvalitet vid kopiering.

- **Bästa** ger den högsta kvaliteten för alla papper och du löper ingen risk att få den streckeffekt som ibland kan uppstå i fyllda områden. **Bästa** kopierar långsammare än övriga inställningar.
- **Normal** ger resultat med hög kvalitet och rekommenderas som inställning för de flesta kopieringsjobb. **Normal** gör kopior snabbare än **Bästa**.
- **Snabb** kopierar snabbare än **Normal**. Text är av samma kvalitet som vid **Normal** men grafik kan bli av sämre kvalitet. När du använder **Snabb** går det också åt mindre färg, vilket gör att du slipper byta färgpatroner ofta.

- 1 Lägg originalet på glaset.
- 2 Tryck på **Kvalitet** tills den gröna lampan framför önskad kvalitetsinställning tänds.
- 3 Tryck på **Starta kopiering, Svart** eller **Starta kopiering, Färg**.

## ställa in antal kopior




Du kan ange antalet kopior med hjälp av kontrollpanelen.

- 1 Gör något av följande:
  - Tryck på **Kopior (1-99)** tills önskat antal kopior visas.
  - Tryck på **Kopior (1-99)** och sedan  eller  för att välja antalet kopior.  
Om du håller ned höger pilknapp ändras antalet kopior med steg om 5 vilket gör det enklare att välja ett stort antal kopior.
- 2 Tryck på **Starta kopiering, Svart** eller **Starta kopiering, Färg**.

## förminska eller förstora en kopia

Du kan förminska eller förstora en kopia av ett original med hjälp av **Minska/Förstora**.



Mer information om ytterligare kopieringsalternativ, t ex **Sidanpassa**, **Många på en sida** och **Affisch** finns i **utföra specialjobb** på sid 18.

- 1 Tryck på **Kopieringsalternativ** tills **Minska/Förstora** visas.
- 2 Tryck på **Enter** när du vill välja det visade alternativet.
- 3 Tryck på  om du vill välja ett alternativ för **Minska/Förstora**.
- 4 Om du använder alternativet **Anpassa** trycker du på **Enter** och väljer sedan en procentsats med  eller . Tryck på **Enter** när önskat värde visas.
- 5 Tryck på **Starta kopiering, Svart** eller **Starta kopiering, Färg**.

## göra kopior ljusare eller mörkare

Använd **Ljusare/Mörkare** för att öka eller minska kopians ljusstyrka.

- 1 Tryck på **Kopieringsalternativ** tills **Ljusare/Mörkare** visas och tryck sedan på **Enter**.  
Intervallet för **Ljusare/Mörkare** visas som en cirkel på en skala i kontrollpanelen.


- Tryck på  för att göra kopian ljusare eller  för att göra den mörkare. Cirkeln flyttas till vänster eller höger beroende på vilken knapp du trycker på.
- Tryck på **Starta kopiering, Svart** eller **Starta kopiering, Färg**.

## textförbättringar och fotofärger

Använd funktionen **Text** när du vill få skarpare konturer i svart text. Använd funktionen **Foto** för fotografier eller bilder om du vill förbättra ljusa färger som annars kanske visas som vita. Använd **Blandat** när originalet innehåller både text och bilder.



**Text** är standardalternativet. Du kan avaktivera funktionen **Text** genom att välja **Foto** eller **Inga** om följande gäller:

- Färgprickar ligger kring texten på dina kopior.
- Stora, svarta gränssnitt ser fläckiga ut (ojämna).
- Tunna, färgade objekt eller linjer innehåller svarta avsnitt.
- Vågräta korniga eller vita streck finns i ljusa till mellanljusa, grå områden.

- Tryck på **Kopieringsalternativ** tills **Förbättringar** visas och tryck sedan på **Enter**.
- Tryck på  tills önskat förbättringsvärde (**Text**, **Foto**, **Blandat** eller **Inga**) visas.
- Tryck på **Starta kopiering, Svart** eller **Starta kopiering, Färg**.


## ändra färgintensitet

Du kan justera färgintensiteten för att göra färgerna på kopian mer levande eller nyansrika.

- Tryck på **Kopieringsalternativ** tills **Färgintensitet** visas och tryck sedan på **Enter**.  
Färgintensiteten visas som en cirkel på en skala i kontrollpanelen.
- Tryck på  om du vill göra bilden blekare eller på  om du vill att den ska vara mer intensiv.  
Cirkeln flyttas till vänster eller höger beroende på vilken knapp du trycker på.
- Tryck på **Starta kopiering, Svart** eller **Starta kopiering, Färg**.

## ändra inställningar för alla kopieringsfunktioner

Spara kopieringsinställningar som du använder ofta genom att ange dem som standardinställningar. Detta inkluderar ändringar av **Kopieringsalternativ**, t ex **Papperstyp** och **Pappersstorlek** samt andra kopieringsinställningar på kontrollpanelen, t ex **Kopior (1-99)** och **Kvalitet**.

- Gör önskade ändringar av **Kopieringsalternativ**.
- Tryck på **Kopieringsalternativ** tills **Nya standardinställningar** visas.
- Tryck på **Enter**.
- Tryck på  tills **Ja** visas.
- Tryck på **Enter** för att ställa in alternativet som standardvärde.  
Inställningarna sparas.




## utföra specialjobb

Förutom att hantera vanlig kopiering kan HP PSC även utföra följande:

- **kopiera ett foto**
- **anpassa kopior till sidan**
- **skriva ut flera kopior på en sida**
- **skapa en affisch**
- **förbereda en färgutskrift av ett påstrykningsark**

### kopiera ett foto

Vid kopiering av ett foto bör du välja alternativ för rätt papperstyp och fotoförbättring. Du kan också använda fotoutskriftspatronen för att få bästa utskriftskvalitet.

- 1 Lägg fotot på glaset.
- 2 Om du använder fotopapper laddar du det i pappersfacket.
- 3 Tryck på **Kopieringsalternativ** tills **Papperstyp** visas och tryck sedan på **Enter**.
- 4 Tryck på  tills önskat fotopappersalternativ visas och tryck sedan på **Enter** för att välja alternativet.
- 5 Tryck på  tills **Förbättringar** visas och tryck sedan på **Enter** för att välja alternativet.
- 6 Tryck på  tills **Foto** visas och tryck sedan på **Enter** för att välja alternativet.
- 7 Tryck på **Starta kopiering, Svart** eller **Starta kopiering, Färg**.

**Tips!** Om du vill förstora ett foto till en helsida automatiskt använder du funktionen **Sidanpassa**.

### anpassa kopior till sidan

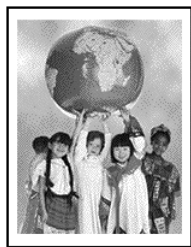
Använd **Sidanpassa** när du vill att ett original ska förstoras eller förminsas automatiskt så att det passar till den pappersstorlek du valt. Du kan förstora ett litet foto till att uppta en hel sida, se nedan, men du kan också använda den här funktionen till att enkelt kopiera ett A4-original till Letter-papper och vice versa. Genom att använda **Sidanpassa** kan du förhindra oönskad beskärning av text eller bilder runt marginalerna.


**Tips!** Kontrollera att glaset är rent och att originalet har placerats i det nedre högra hörnet av glaset.

Original



Sidanpassa



- 1 Lägg originalet på glaset.
- 2 Tryck på **Kopieringsalternativ** tills **Minska/Förstora** visas och tryck sedan på **Enter**.
- 3 Tryck på  tills **Sidanpassa** visas och tryck sedan på **Enter**.
- 4 Tryck på **Starta kopiering, Svart** eller **Starta kopiering, Färg**.

### skriva ut flera kopior på en sida

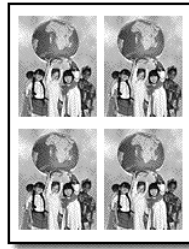
Du kan placera flera kopior av ett original på en sida genom att välja en fotostorlek och sedan välja hur många kopior du vill ha.



Det finns flera vanliga fotostorlekar tillgängliga från alternativet **Minska/Förstora** som kan nås från knappen **Kopieringsalternativ**. När du har valt någon av de tillgängliga storlekarna genom att trycka på **Enter** kan det hända att du uppmanas välja det antal kopior som kan placeras på sidan om det finns plats för flera.

Original



Kopia



- 1 Lägg originalet på glaset.
- 2 Tryck på **Kopieringsalternativ** tills **Minska/Förstora** visas och tryck sedan på **Enter**.
- 3 Tryck på  tills önskad fotostorlek visas och tryck sedan på **Enter**.
- 4 Tryck på  om du vill välja det maximala antalet bilder som får plats på sidan eller en bild per sida.  
Med vissa större storlekar visas ingen uppmaning för antal bilder. I så fall kopieras bara en bild på sidan.
- 5 Tryck på **Enter** för att välja hur många foton du vill ska kopieras till en sida.
- 6 Tryck på **Starta kopiering, Svart** eller **Starta kopiering, Färg**.

**Tips!** Om antalet kopior av fotot på en sida inte ger förväntat resultat, kan du försöka med att vända originalet på glaset 90 grader och sedan starta kopieringen igen.

## skapa en affisch

När du använder funktionen Affisch delar du upp originalet i avsnitt och förstorar sedan avsnitten så att de kan sammanfogas till en affisch.

Original



Affisch



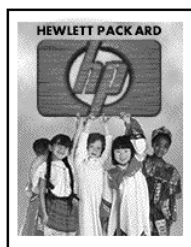
- 1 Lägga originalet på glaset.
- 2 Tryck på **Kopieringsalternativ** tills **Minska/Förstora** visas och tryck sedan på **Enter**.
- 3 Tryck på **▶** tills **Affisch** visas och tryck sedan på **Enter**.  
Standardstorleken för affischer är 2 sidor bredd.
- 4 Gör något av följande:
  - Tryck på **Enter** för att välja standardaffischstorlek.
  - Tryck på **▶** om du vill välja andra alternativ för affischstorlek och bekräfta sedan valet genom att trycka på **Enter**.
- 5 Tryck på **Starta kopiering, Svart** eller **Starta kopiering, Färg**.

**Tips!** När du har valt affischens bredd justerar HP PSC längden automatiskt för att bevara originalproportionerna. Om originalet inte kan förstoras till den önskade affischstorleken visas ett felmeddelande med möjliga alternativ för bredd. Välj en mindre storlek och försök sedan igen.

## förbereda en färgutskrift av ett påstrykningsark

Använd funktionen **HP Iron-On** för att vända på text och bilder så att de visas spegelvänt. Bilden kommer att visas korrekt när påstrykningen görs på en t-shirt.

Original




Påstrykningsark



**Tips!** Vi rekommenderar att du tränar påstrykningen på ett gammalt plagg först.



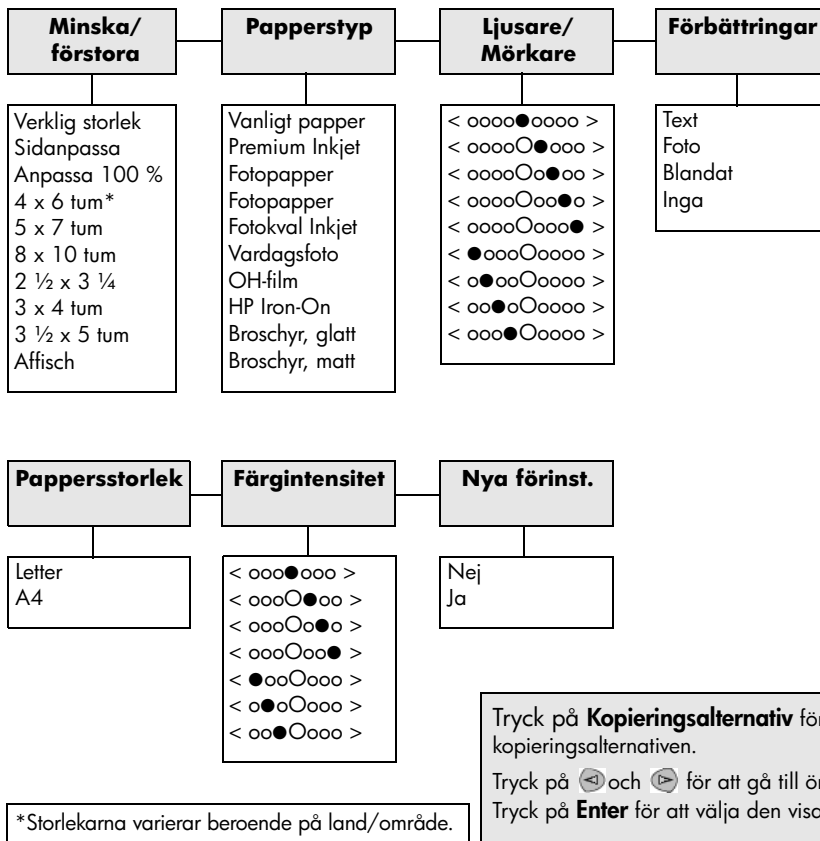
- 1 Lägg originalet på glaset.
- 2 Ladda påstrykningspapperet i pappersfacket.
- 3 Tryck på **Kopieringsalternativ** tills **Papperstyp** visas och tryck sedan på **Enter**.
- 4 Tryck på  tills **HP Iron-On** visas och tryck sedan på **Enter** för att välja alternativet.  
När du väljer det här alternativet kopieras automatiskt en spegelvänd bild av originalet.
- 5 Tryck på **Starta kopiering, Svart** eller **Starta kopiering, Färg**.

## avbryta kopiering

- ▶ Om du vill avbryta kopieringen trycker du på **Avbryt** på kontrollpanelen.

## kopieringsalternativ

Följande diagram visar de alternativ som är tillgängliga från knappen **Kopieringsalternativ**.





# använda skanningsfunktionerna

# 5

Med skanning menas en process där text och bilder konverteras till ett elektroniskt format i datorn. Du kan i princip skanna in vad som helst:

- foton
- artiklar i en tidskrift
- textdokument
- Tredimensionella objekt (var försiktig så att glaset inte repas) för infogning i kataloger och broschyrer.

Eftersom den skannade bild eller texten är i ett elektroniskt format kan du hämta det till ditt ordbehandlings- eller grafikprogram och ändra den efter behov. Du kan göra följande:

- Skanna text från en artikel till ditt ordbehandlingsprogram och använda den som ett citat i en rapport, vilket gör att du sparar tid eftersom du inte slipper skriva in citatet.
- Skanna in en logotyp och använda den i ditt publiceringsprogram, vilket gör att du kan skriva ut egna visitkort och broschyrer.
- Skanna in foton av dina barn och e-posta dem till släktingar, skapa en fotoinventering av ditt hem eller kontor eller skapa ett elektroniskt album.

För att du ska kunna använda skanningsfunktionerna måste HP PSC och datorn vara påslagna och anslutna till varandra. Programvaran HP PSC bör även vara installerad och igång på datorn innan du börjar skanna. Om du ser en statusikon i systemfältet betyder det att programvaran HP PSC är igång.

Mer information om skanning av dokument, bilder eller negativ från programvaran HP PSC finns i **skanna bilder och dokument** i HP Foto & bilduppbbyggnad - hjälp.

## skanna ett original

Du kan starta skanningen från datorn eller från HP PSC.

### skanna ett original till en Windows-dator


- 1 Lägg originalet på glaset.
- 2 Tryck på **Starta skanning**.  
Den skannade bilden visas i HP Image Viewer.
- 3 I förhandsgranskningsfönstret kan du redigera den skannade bilden. När du är klar klickar du på **Acceptera**.  
Mer information om hur du ändrar en bild vid förhandsgranskningen finns i **justera en bild under förhandsgranskningen i skanna bilder och dokument** i HP Foto & bildupbyggnad - hjälp.  
HP PSC utför en slutlig skanning av originalet och skickar bilden till HP Foto & bildupbyggnadsgalleri.  
Mer information om hur du använder HP Foto & bildupbyggnadsgalleri finns i **hantera bilder i hur du använder programvaran**.

### skanna ett original till en MacOS-dator

- 1 Lägg originalet på glaset.  
Mer information finns i **lägga i original** på sid 7.
- 2 Tryck på **Starta skanning**.  
Originalet skannas och bilden skickas till HP Foto & bildupbyggnadsgalleri.  
Mer information finns i direkthjälpen till HP Foto & bildupbyggnadsgalleri.

### skanna till ett annat program

Om du föredrar att skanna dokumentet till ett annat program än HP Foto & bildupbyggnadsgalleri eller HP Imaging Center kan du välja ett annat program från listan **Skanna till** som visas i kontrollpanelens display. HP PSC skannar in dokumentet, startar det valda programmet och visar den inskannade bilden i programmet.

- 1 Lägg i originalet.  
Mer information finns i **lägga i original** på sid 7.
- 2 Tryck på **Inställningar** tills **Skanningsinst.** visas.
- 3 Tryck på  om du vill bläddra genom listan **Skanna till** tills önskat program visas.
- 4 Starta skanningen genom att trycka på **Starta skanning**.  
HP PSC skannar originalet och visar det i det valda programmet.

## avbryta skanning

Du kan avbryta en skanning genom att trycka på knappen **Avbryt** på kontrollpanelen.

# underhålla hp psc

# 6

I det här avsnittet får du instruktioner för hur du håller HP PSC i toppskick. Utför nedanstående underhåll när det behövs.

## rengöra glaset

Om glaset är nedsmutsat av fingeravtryck, fläckar, hårstrån osv. kan det hämma prestanda och påverka exaktheten i funktioner som exempelvis Sidanpassa och Kopiera.

- 1 Stäng av enheten, dra ut nätsladden och lyft upp locket.
- 2 Rengör glaset med en mjuk trasa eller svamp som är lätt fuktad med ett mildt rengöringsmedel för glas.

**Varning!** Använd inte skurmedel, aceton, benzen eller karbontetraklorid eftersom detta kan skada glaset. Häll inte vätskor direkt på glaset. Det kan rinna in under glaset och skada enheten.

- 3 Torka glaset med ett sämsskinn eller svamp så att det inte blir några fläckar.

## rengöra innanför locket

Det kan samlas partiklar på det vita dokumentstödet som finns under enhetens lock.

- 1 Stäng av enheten, dra ut nätsladden och lyft upp locket.
- 2 Rengör dokumentstödet med en mjuk trasa eller svamp som är lätt fuktad med mild tvål och varmt vatten.
- 3 Torka försiktigt för att ta bort partiklar (gnugga inte).
- 4 Torka av med en duk eller mjuk trasa.

**Varning!** Använd inte pappersbaserade dukar eftersom detta kan ge repor.

- 5 Om stödet inte blir rent upprepar du stegen ovan med alkohol (isopropyl) och torkar av ordentligt med en fuktig duk för att ta bort eventuella alkoholrester.

## rengöra på utsidan


Använd en mjuk, fuktig, luddfri trasa för att torka bort damm och fläckar från enhetens utsida. Du behöver inte rengöra enhetens insida. Det får inte komma vätskor på insidan av enheten eller kontrollpanelen.

## arbeta med bläckpatroner

För att garantera att du får den bästa utskriftskvaliteten av HP PSC bör du utföra en del enkla underhållsprocedurer, och när du får ett meddelande om det på kontrollpanelen ska du byta ut bläckpatronerna.

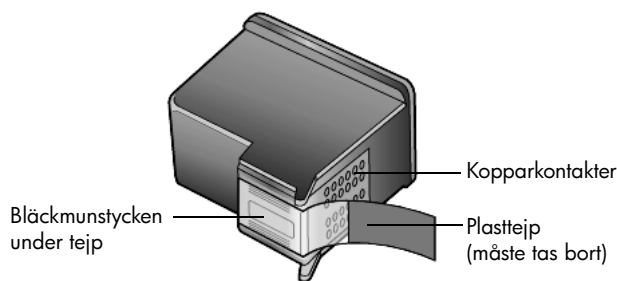
### skriva ut en funktionstestrapport

Om du har problem med utskrifterna bör du skriva ut en funktionstestrapport innan du rengör eller byter ut bläckpatroner. Rapporten innehåller användbar information om bläckpatronerna med bl a statusinformation och bläcknivåer.

- 1 Tryck på **Inställningar** tills **Skriv ut rapport** visas och tryck sedan på **Enter**.
- 2 Tryck på  tills **Funktionstest** visas och tryck sedan på **Enter**.  
En funktionstestrapport skrivs ut för HP PSC, där källan till problem du haft kan finnas med.

### hantera bläckpatroner

Innan du byter ut eller rengör en bläckpatron bör du känna till namnen på delarna och hur man sköter bläckpatroner.

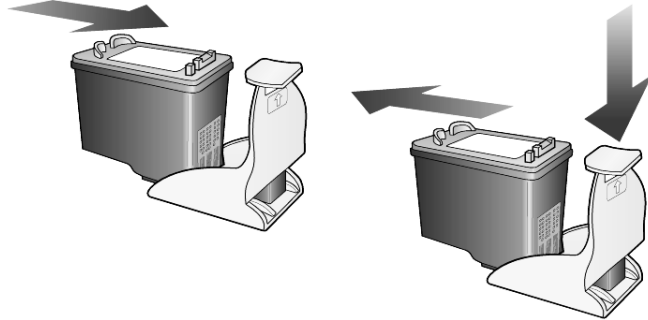


Rör aldrig kopparkontakterna eller bläckmunstyckena

## använd bläckpatronens skydd

Bläckpatronens skydd har utformats att skydda bläckpatronen när den inte används. När du tar bort en bläckpatron från skrivaren bör du förvara den i det bläckpatronsskydd som medföljde skrivaren.

- Du sätter in bläckpatronen genom att hålla den något vinklad mot bläckpatronsskyddet och sedan trycka den inåt tills ett klickljud hörs.
- Du tar bort bläckpatronen ur skyddet genom att trycka på skyddets ovansida tills den släpper och sedan dra den utåt.



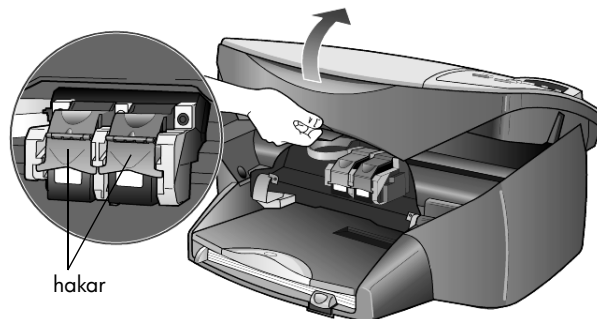
## byta ut bläckpatroner

Meddelanden i kontrollpanelen för att informera dig om att det är dags att byta ut bläckpatronerna.

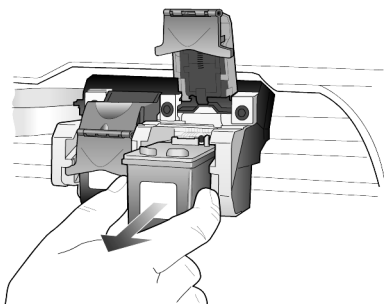
Det kan också bli aktuellt att byta ut en bläckpatron när du vill skriva ut foton med hög kvalitet med fotobläckpatronen.

Mer information om hur du beställer bläckpatroner finns i avsnittet **beställa bläckpatroner** på sid 67.

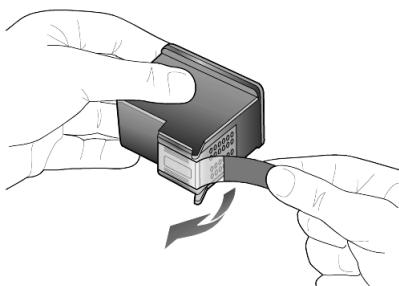
- 1 Slå på enheten och öppna luckan till vagnen genom att lyfta handtaget tills dörren låses på plats. Skrivarvagnen flyttas till enhetens mitt.



- 2 När skrivarvagnen stannat lyfter du på haken så att bläckpatronen frigörs, och drar sedan upp patronen ur sitt fack.

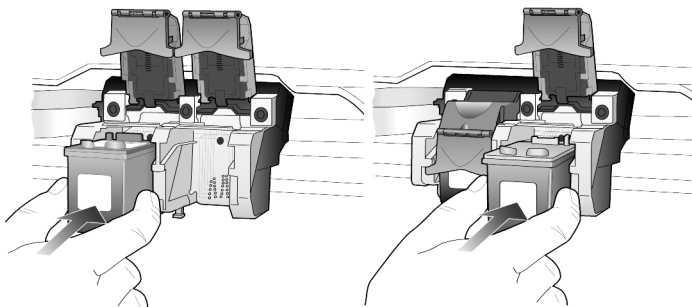


- 3 Om du tar bort den svarta bläckpatronen för att installera fotbläckpatronen förvarar du den i bläckpatronsskyddet.
- 4 Ta ut den nya bläckpatronen ur sin förpackning utan att röra något annat än den svarta plasten, och ta försiktigt bort plasttejpen.



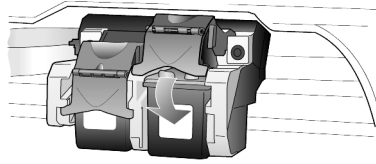
**Varning!** Rör aldrig kopparkontakterna eller bläckmunstyckena.

- 5 Tryck ned den nya bläckpatronen på sin plats tills den klickar på plats. Den trefärgade bläckpatronen placeras till vänster och den svarta eller fotbläckpatronen till höger.





- 6 Dra hakens ände mot dig, tryck nedåt tills det tar stopp och släpp sedan upp den. Kontrollera att haken får med sig de nedre flikarna.



- 7 Stäng luckan till skrivarvagnen.


## rikta in bläckpatroner

HP PSC frågar om du vill rikta in patronerna varje gång du installerar eller byter en. Justering av patronerna gör att dina utskrifter får högsta kvalitet.

Så här riktar du in patronerna:

- 1 Tryck på **Enter** på kontrollpanelen.  
Två sidor skrivs ut, en med anvisningar och en med mönster.
- 2 Följ instruktionerna på sidan och placera sedan sidan med mönster på glaset och tryck på **Starta skanning**.  
Patronerna riktas in.

Så här riktar du in patronerna vid andra tillfällen:

- 1 Tryck på **Inställningar** tills **Underhåll** visas och tryck sedan på **Enter**.
- 2 Tryck på  tills **Rikta in patron visas och tryck sedan på Enter**.  
Två sidor skrivs ut, en med anvisningar och en med mönster.
- 3 Följ instruktionerna på sidan och placera sedan sidan med mönster på glaset och tryck på **Starta skanning**.  
Patronerna riktas in.

## rengöra bläckpatronerna

Använd denna funktion när självtestrapporten visar ränder eller vita linjer genom någon av färgstaplarna. Rengör inte patroner i onödan. Då slösar du på bläck och förkortar bläckmunstyckenas livslängd.

- 1 Tryck på **Inställningar** tills **Underhåll** visas och tryck sedan på **Enter**.
- 2 Tryck på  tills **Rengör patron** visas och tryck sedan på **Enter**.  
Om kopierings- eller utskriftskvaliteten fortfarande inte är bra efter att du har rengjort bläckpatronerna måste du byta ut någon av dem.

## rengöra kontakterna på bläckpatronerna

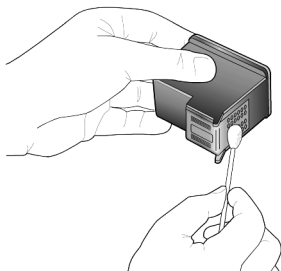
Du ska rengöra kontakterna på bläckpatronerna om du har kontrollerat en patron men fortfarande får meddelanden om att patronerna måste kontrolleras.

**Varning!** Ta inte bort båda bläckpatronerna samtidigt. Ta bort och rengör dem en i taget.

Du behöver följande material tillgängligt:

- Bomullstops eller annat mjukt material som inte luddar eller lämnar fibrer (t ex en bit av en ren bomullsduk).
- Destillerat, filterat eller tappat vatten (kranvatten kan innehålla föroreningar som kan skada patronerna).

- 1 Starta enheten och öppna luckan till skrivarvagnen.
- 2 När skrivarvagnen har stannat drar du ut nätsladden från enhetens baksida.
- 3 Frigör bläckpatronen genom att lyfta på haken och dra sedan ut bläckpatronen ur facket.
- 4 Kontrollera att det inte finns bläck- eller smutsansamlingar på bläckpatronens kontakter.
- 5 Doppa en ren bomullspinne i destillerat vatten och tryck ur överflödigt vatten.
- 6 Håll bläckpatronen i dess sidor.
- 7 Rengör kontakterna.



- 8 Sätt tillbaka bläckpatronen i hållaren och skjut tillbaka haken.
- 9 Upprepa om nödvändigt proceduren för den andra bläckpatronen.
- 10 Stäng luckan och koppla in nätsladden.  
Eftersom du tar bort bläckpatronen från dess hållare måste HP PSC rikta om den.
- 11 När ett meddelande visas i kontrollpanelens fönster trycker du på **Enter** för att rikta in bläckpatronerna.
- 12 Följ anvisningarna i **rikta in bläckpatroner** på sid 29.

## återställa fabriksinställningar



Du kan återställa de ursprungliga standardinställningarna till de värden de hade när du köpte din HP PSC. Du kan bara utföra denna åtgärd från kontrollpanelen.

- 1 Tryck på **Inställningar** tills **Underhåll** visas och tryck sedan på **Enter**.
- 2 Tryck på **➤** tills **Återställ standardinställningar** visas och tryck sedan på **Enter**.  
Fabriksinställningarna återställs.

## ange tid för strömsparläge



Lampan i HP PSC förblir aktiv under en viss period så att enheten är redo att svara på dina kommandon. När HP PSC inte har använts under en angiven tidsperiod stängs lampan av för att spara ström och ett meddelande om att strömsparläget är aktivt visas i kontrollpanelen. (Du kan avbryta strömsparläget genom att trycka på någon knapp på kontrollpanelen.)

Enheten går automatiskt i strömsparläge efter 12 timmar. Gå igenom följande steg om du vill att HP PSC ska ställas i strömsparläge tidigare.

- 1 Tryck på **Inställningar** tills **Underhåll** visas och tryck sedan på **Enter**.
- 2 Tryck på  tills **Sparläge - tid** visas och tryck sedan på **Enter**.
- 3 Tryck på  tills önskad tid visas och tryck sedan på **Enter**.



## ställ in bläddringshastighet

Med alternativet **Bläddringshast.** kan du styra hur snabbt text visas på kontrollpanelens display. Du kan välja **Normal**, **Snabb** eller **Långsam**.

- 1 Tryck på **Inställningar** tills **Underhåll** visas och tryck sedan på **Enter**.
- 2 Tryck på  tills **Bläddringshast.** visas och tryck sedan på **Enter**.
- 3 Tryck på  tills önskad hastighet visas och tryck sedan på **Enter**.

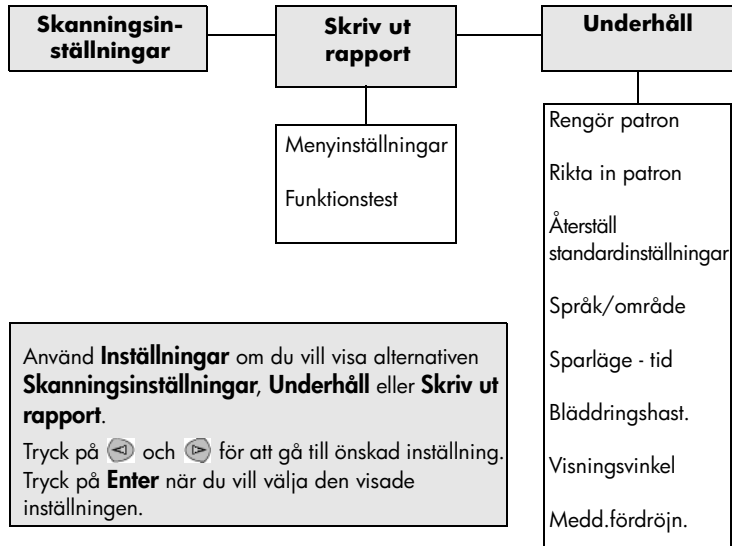
## ställa in tiden för meddelandefördröjning

Med alternativet **Medd.fördröjn.** kan du styra efter hur lång tid ett meddelande visas på kontrollpanelens display. Du kan välja **Normal**, **Snabb** eller **Långsam**.

- 1 Tryck på **Inställningar** tills **Underhåll** visas och tryck sedan på **Enter**.
- 2 Tryck på  tills **Medd.fördröjn.** visas och tryck sedan på **Enter**.
- 3 Tryck på  tills fördröjningstiden visas och tryck sedan på **Enter**.

## alternativ på konfigurationsmenyn

Följande alternativ kan nås från knappen **Inställningar**.



# ytterligare installationsinformation

# 7

I det här avsnittet beskrivs hur du hanterar meddelanden som visas under installationen, hur du konfigurerar anslutningen mellan datorn och HP PSC och hur du lägger till och tar bort programvaran för HP PSC. Mer information om installationen finns i anvisningsbladet, som du bör spara för eventuella framtida behov.

## möjliga installationsproblem

Om du följer instruktionerna i anvisningsbladet bör du inte få några problem vid installationen av HP PSC. Om du inte följer instruktionerna kan något av följande problem uppstå:

### **Microsoft-meddelandet Hittade ny maskinvara visas inte**

Om du började med att installera programvaran för HP PSC enligt anvisningarna i anvisningsbladet och du har Windows 98/2000/ME/XP bör ett antal meddelanden med texten Hittade ny maskinvara ha visats på skärmen under programinstallationen och efter att HP PSC anslöts till datorn.

Om dessa Microsoft-meddelanden inte visades kan du göra följande:

- Kontrollera att du använder en USB-höghastighetskabel (12 Mbps) som inte är längre än tre meter.
- Kontrollera att datorn är USB-förberedd. Mer information om datorn och USB finns i dokumentationen till datorn. Du kan också kontakta datortillverkaren.
- Kontrollera att kabeln är ordentligt ansluten till HP PSC och till USB-porten på datorn. När kabeln har anslutits ordentligt stänger du av och slår sedan på HP PSC.
- Stäng av och slå på HP PSC igen och starta sedan om datorn.
- Om du inte kan lösa problemet med hjälp av ovanstående anvisningar tar du bort och installerar om programvaran. Mer information finns i **ta bort och installera om hp psc-programvaran** på sidan 37.

### Om meddelanden om ny maskinvara visas (Windows 98, 2000, ME eller XP)

Om du installerar HP PSC och ansluter den direkt till datorn *innan* du installerar programvaran kan du få något av följande meddelanden:



Undvik fel genom att installera programvaran till HP PSC innan du ansluter HP PSC till datorn. Om något av meddelandena ovan visades *och* du klickade på **Nästa** eller **OK** gör du på följande sätt:

- 1 Avsluta genom att trycka på **Esc** på tangentbordet.
- 2 Stäng av HP PSC.
- 3 Koppla bort HP PSC från datorn (ta loss USB-kabeln).
- 4 Följ anvisningarna i instruktionerna noggrant när du installerar programvaran till HP PSC.

### Om meddelande om en redan installerad version visas

Om du får ett meddelande om att en tidigare version redan är installerad kan du inte avsluta installationen av programmet för HP PSC.

Du måste avinstallera föregående version innan du kan installera programvaran till HP PSC.

### Om kommunikationen mellan datorn och HP PSC inte fungerar






Om kommunikationen mellan datorn och HP PSC inte fungerar (statusikonen för HP PSC har en gul varningstriangel) kan du prova åtgärderna som beskrivs i **Microsoft-meddelandet Hittade ny maskinvara visas inte** på sidan 33.



Mer information om möjliga installationsproblem finns beskrivna i filen Readme (Viktigt). I Windows visar du filen Readme genom att klicka på Start-knappen och sedan peka på **Program, Hewlett-Packard, hp psc 2000 series, View the Readme File**. I Mac OS visar du filen genom att dubbelklicka på ikonen i den översta mappen på cd-skivan med programvaran till HP PSC.



## ställ in språk och område

Normalt är språk och område inställda när du installerar HP PSC. Om du ställde in fel område eller land under installationen gör du på följande sätt.

- 1 Om du inte kan tyda språket i kontrollpanelens fönster och måste återställa språkställningarna håller du **Enter** nedtryckt och trycker sedan på .
- 2 Tryck på **Inställningar** tills **Underhåll** visas och tryck sedan på **Enter**.
- 3 Tryck på  tills **Språk/område** visas och tryck sedan på **Enter**.
- 4 Tryck på  tills önskat språk visas.
- 5 Tryck på **Enter** när önskat språk visas.
- 6 När du har valt språk visas en lista med alla områden för det valda språket.
- 7 Tryck på  tills önskat område visas.
- 8 Tryck på **Enter** för att välja önskat område.  
Du kan bekräfta område och språk genom att skriva ut en funktionstestrapport.
- 9 Tryck på **Inställningar** tills **Skriv ut Rapport** visas och tryck sedan på **Enter**.
- 10 Tryck på  tills **Funktionstest** visas och tryck sedan på **Enter**.

## ställa in kontrollpanelens visningsvinkel

Om du har svårigheter med att läsa texten i kontrollpanelens fönster kan du behöva ändra visningsvinkeln. Med alternativet **Visningsvinkel** kan du styra visningsvinkeln för text i kontrollpanelens fönster. Du kan ändra vinkeln så att texten visas bäst när du betraktar den från en stående position eller en sittande position.

- 1 Tryck på **Inställningar** tills **Underhåll** visas och tryck sedan på **Enter**.
- 2 Tryck på  tills **Visningsvinkel** visas och tryck sedan på **Enter**.
- 3 Tryck på  tills önskad vinkel visas och tryck sedan på **Enter**.

## ansluta hp psc till datorn

HP PSC har funktioner för HOT Swapping. Det betyder att du kan ansluta till HP PSC när strömmen är påslagen både till datorn och till HP PSC.



Vi rekommenderar att du använder en USB-kabel som är högst 3 meter lång.

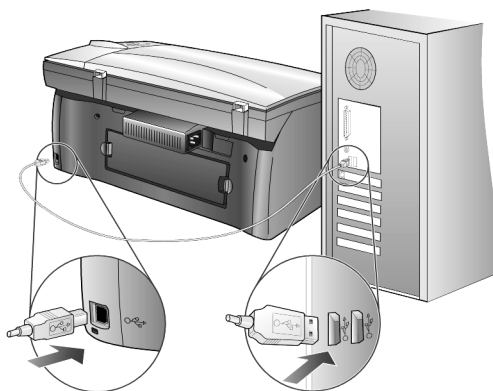
### ansluta USB-porten

Det är lätt att ansluta HP PSC med USB. Anslut helt enkelt ena änden av USB-kabeln till datorns baksida och den andra till baksidan av HP PSC.

det här fungerar	det här fungerar inte
Ansluta kabeln till USB-porten på datorn.	Ansluta kabeln till USB-porten på tangentbordet.
Ansluta till en strömförsörd hubb som är ansluten till USB-porten på datorn	Ansluta till en USB-hubb som inte är strömförsörd



Det finns inga funktioner för AppleTalk.



### ansluta till USB-porten på datorn

### ansluta hp psc till flera datorer

Du kan ansluta flera datorer till HP PSC genom att använda en strömförsörd hubb. Programvaran för HP PSC måste vara installerad på alla datorerna. Anslut varje dator till hubben och anslut sedan hubben till HP PSC.



Om du vill ansluta flera datorer till HP PSC i en nätverksmiljö kan du använda en HP JetDirect 175x och USB (Windows och Mac OS). Däremot kommer bara utskriftsfunktionerna att vara tillgängliga för HP PSC.

Om du vill använda HP PSC i nätverksmiljö måste du installera programvaran som medföljer HP JetDirect 175x. Med den avaktiveras alla HP PSC-funktioner utom utskrift.



Om du redan har installerat programvaran för HP PSC avinstallerar du den. Installera sedan programvaran för HP JetDirect 175x.

Om du har tillgång till Internet finns mer information om hur du använder en HP JetDirect 175x på HP:s webbplats:

[www.officejetsupport.com](http://www.officejetsupport.com)



Du kan ha upp till 10 klientdatorer på nätverksdelen av 175x- och USB-kombinationen.

## ta bort och installera om hp psc-programvaran

Ta *inte* bara bort programfilerna för HP PSC från hårddisken genom att radera dem. Ta bort programmet på rätt sätt genom att använda avinstallationsfunktionen i programgruppen HP PSC.

### avinstallera på en Windows-dator

- 1 Klicka på **Start-menyn**, välj **Program** eller Alla program(XP), välj **Hewlett-Packard**, välj **hp psc 2000 series** och sedan **Avinstallera programvara**.
- 2 Följ anvisningarna på skärmen.
- 3 Om du får ett meddelande med en fråga om du vill ta bort delade filer klickar du på **Nej**.  
Det kan hända att övriga program som använder filerna inte fungerar ordentligt om filerna tas bort.
- 4 När programvarufilerna är borttagna kopplar du från HP PSC och startar om datorn.
- 5 Om du vill installera om programvaran sätter du i cd-skivan HP PSC 2100 Series i datorns cd-enhet och följer de instruktioner som visas.
- 6 När programvaran har installerats ansluter och sätter du på HP PSC.

### avinstallera på en Mac OS-dator

- 1 Dubbelklicka på mappen **Applications:HP All-in-One Software**.
- 2 Dubbelklicka på **Uninstaller**.
- 3 Följ anvisningarna på skärmen.
- 4 När programvarufilerna är borttagna kopplar du från HP PSC och startar om datorn.
- 5 Om du vill installera om programvaran sätter du i cd-skivan HP PSC 2100 Series i datorns cd-enhet och följer de instruktioner som visas.



Följ anvisningarna i instruktionsbladet när du installerar om programvaran. Anslut inte HP PSC till datorn förrän du har slutfört installationen av programvaran.

# teknisk information

# 8

## systemkrav

Följande specifikationer kan ändras utan föregående meddelande.

datorkrav		
Objekt	Minimum	Rekommenderas
<b>Processor</b> Windows 98 Windows 98 (andra utgåvan) Windows 2000 Windows Millennium Edition Windows XP	En Intel Pentium II- eller Celeron-processor, eller kompatibel	Intel Pentium III-processor eller senare
<b>RAM-minne</b> Windows 98 Windows 98 (andra utgåvan) Windows 2000 Windows Millennium Edition Windows XP	64 MB	128 MB eller mer
Diskutrymme som krävs för installation	300 MB	
Extra diskutrymme som krävs för skannade bilder	50 MB	
Bildskärm	SVGA-skärm med storleken 800 x 600 punkter med 16-bitars färg	
Media	Cd-enhet	
Indata/utdata (I/O)	Ledig USB-port	
Internet-åtkomst		Rekommenderas
Ljudkort		Rekommenderas
Övrigt	I.E. 5.0 eller senare Adobe Acrobat 4 eller senare	

Mac OS-krav		
Objekt	Minimum	Rekommenderas
Processor	G4-processor eller senare	
RAM-minne Mac OS 9 Mac OS X	64 MB 128 MB	128 MB 256 MB
Diskutrymme som krävs för installation	200 MB	
Extra diskutrymme som krävs för skannade bilder	50 MB	
Bildskärm	SVGA-skärm med storleken 800 x 600	
Media	Cd-enhet	
Indata/utdata (I/O)	ledig USB-port	
Internet-åtkomst		Rekommenderas
Ljudkort		Rekommenderas

## pappersspecifikationer

### pappersfackets kapacitet

Typ	Pappersvikt	Inmatningsfack <sup>a</sup>	Utmatningsfack <sup>b</sup>
Vanligt papper	60 till 90 g/m <sup>2</sup>	100	50 svart, 20 färg
Pappersstorlek Legal	75 till 90 g/m <sup>2</sup>	100	50 svart, 20 färg
Kort	200 g/m <sup>2</sup> , index max	40	40
Kuvert	75 till 90 g/m <sup>2</sup>	15	10
Banderoller	60-90 g/m <sup>2</sup>	20	20 eller mindre
OH-film	Saknas	25	25 eller mindre
Etiketter	Saknas	20	20
4 x 6 foto	65,77 g/m <sup>2</sup>	30	30

<sup>a</sup> Maximal kapacitet

<sup>b</sup> Hur mycket papper som får plats i utmatningsfacket beror på papperskvaliteten och hur mycket färg du använder. HP rekommenderar att du tömmer facket ofta.

**pappersstorlekar**

Typ	Storlek
Papper	Letter: 8,5 x 11 tum. (215,9 x 279,4 mm) Legal: 8,5 x 14 tum. (215,9 x 355,6 mm) Executive: 7,25 x 10,5 tum. (184,2 x 266,7 mm) A4: 210 x 297 mm A5: 148 x 210 mm B5: 182 x 257 mm
Banderoll	Letter: 8,5 x 11 tum (216 x 279,4 mm) A4: 8,27 x 11,69 tum (210 x 297 mm)
Kuvert	U.S. #10: 4,12 x 9,5 tum (104,8 x 241,3 mm) A2: 4,37 x 5,75 tum (111 x 146 mm) DL 4,33 x 8,66 tum (110 x 220 mm) C6: 4,49 x 6,38 tum (114 x 162 mm)
OH-film	Letter: 8,5 x 11 tum. (216 x 279,4 mm) A4: 210 x 297 mm
Kort	3 x 5 tum (76,2 x 127 mm) 4 x 6 tum (101,6 x 152 mm) 5 x 8 tum (127 x 203,2 mm) A6: 105 x 148,5 mm hagaki-vykort: 100 x 148 mm
Etiketter	Letter: 8,5 x 11 tum (216 x 279,4 mm) A4: 210 x 297 mm
Anpassad	3 x 5 tum upp till 8,5 x 14 tum (76,2 x 127 mm upp till 216 x 356 mm)

**utskriftsspecifikationer**

- 1 200 x 1 200 dpi svart med REt (teknik för upplösningsutökning)
- 1 200 x 1 200 dpi färg med hp PhotoREt III
- Metod: Drop-on-demand termisk inkjet
- Språk: HP PCL nivå 3, PCL3 GUI eller PCL 10
- Utskriftshastigheten varierar beroende på hur komplicerat dokumentet är.
- Prestanda: 500 sidor per månad (genomsnitt)
- Prestanda: 3 000 sidor per månad (maximum)

Läge		Upplösning (dpi)	Hastighet (sidor per minut)	
			psc 2100-serien	psc 2200-serien
Bästa/ bläckstråle/1 200	Svart	1 200 x 1 200	2	2
	Färg	600 x 1 200 (upp till 4 800 dpi optimerat <sup>a</sup> )	0,5	0,5
Normal	Svart	600 x 600	6	7
	Färg	600 x 600	3,5	4
Everyday:	Svart	600 x 600	7	8
	Färg	600 x 600	5	6
Snabb	Svart	300 x 300	upp till 14,0	upp till 17,0

Läge		Upplösning (dpi)	Hastighet (sidor per minut)	
			psc 2100-serien	psc 2200-serien
	Färg	300 x 300	upp till 10,0	upp till 12,0

a Upp till 4 800 x 1 200 dpi optimerad färgutskrift på premium-fotopapper, 1 200 x 1 200 dpi.

## utskriftsmarginalsspecifikationer

	Sidhuvud (ledande kant)	Sidfot (avslutande kant) <sup>a</sup>	Vänster	Höger
<b>Ark</b>				
U.S. letter	0,07 tum (1,8 mm)	0,46 tum (11,7 mm)	0,25 tum (6,4 mm)	0,25 tum (6,4 mm)
U.S. legal	0,07 tum (1,8 mm)	0,46 tum (11,7 mm)	0,25 tum (6,4 mm)	0,25 tum (6,4 mm)
U.S. executive	0,07 tum (1,8 mm)	0,46 tum (11,7 mm)	0,25 tum (6,4 mm)	0,25 tum (6,4 mm)
ISO A4	0,07 tum (1,8 mm)	0,46 tum (11,7 mm)	0,13 tum (3,4 mm)	0,13 tum (3,4 mm)
ISO A5	0,07 tum (1,8 mm)	0,46 tum (11,7 mm)	0,13 tum (3,4 mm)	0,13 tum (3,4 mm)
JIS B5	0,07 tum (1,8 mm)	0,46 tum (11,7 mm)	0,13 tum (3,4 mm)	0,13 tum (3,4 mm)
<b>Kuvert</b>				
U.S. No. 10	0,13 tum (3,2 mm)	0,46 tum (11,7 mm)	0,13 tum (3,2 mm)	0,13 tum (3,2 mm)
A2 (5,5 baronial)	0,13 tum (3,2 mm)	0,46 tum (11,7 mm)	0,13 tum (3,2 mm)	0,13 tum (3,2 mm)
Intl. DL	0,13 tum (3,2 mm)	0,46 tum (11,7 mm)	0,13 tum (3,2 mm)	0,13 tum (3,2 mm)
Intl. C6	0,13 tum (3,2 mm)	0,46 tum (11,7 mm)	0,13 tum (3,2 mm)	0,13 tum (3,2 mm)
<b>Kort</b>				
U.S. 3 x 5 in.	0,07 tum (1,8 mm)	0,46 tum (11,7 mm)	0,13 tum (3,2 mm)	0,13 tum (3,2 mm)
U.S. 4 x 6 tum	0,07 tum (1,8 mm)	0,46 tum (11,7 mm)	0,13 tum (3,2 mm)	0,13 tum (3,2 mm)
U.S. 5 x 8 in.	0,07 tum (1,8 mm)	0,46 tum (11,7 mm)	0,13 tum (3,2 mm)	0,13 tum (3,2 mm)
ISO och JIS A6	0,07 tum (1,8 mm)	0,46 tum (11,7 mm)	0,13 tum (3,2 mm)	0,13 tum (3,2 mm)
hagaki (100 x 148 mm)	0,07 tum (1,8 mm)	0,46 tum (11,7 mm)	0,13 tum (3,2 mm)	0,13 tum (3,2 mm)
Kantlöst foto (4 x 6)	0	0,46 tum (11,7 mm)	0	0
Kantlöst A6-kort (105 x 148,5 mm)	0	0,46 tum (11,7 mm)	0	0
Kantlöst hagaki (100 x 148 mm)	0	0,46 tum (11,7 mm)	0	0

a Den här marginalen är inte LaserJet-kompatibel, men det totala skrivområdet är kompatibelt. Skrivområdet har en förskjutning på 5,4 mm från mitten, vilket ger asymmetriska sidhuvud- och sidfotmarginaler.

## kopieringsspecifikationer

- Digital bildhantering
- Upp till 99 kopior av original (varierar beroende på modell)
- Digital zoom från 25 till 400 % (varierar beroende på modell)
- Sidanpassa, Affisch, Många på en sida
- Upp till 17 kopior/minut svart, 12 kopior/minut färg (varierar beroende på modell)
- Kopieringshastigheten varierar beroende på hur komplicerat dokumentet är.

läge		hastighet (sidor per minut)		utskriftsupplösning (dpi)	skanningsupplösning (dpi) <sup>a</sup>
		psc 2100	psc 2200		
Bästa	Svart	upp till 0,8	upp till 0,8	1 200 x 1 200 <sup>b</sup>	600 x 1 200
	Färg	upp till 0,8	upp till 0,8	1 200 x 1 200 <sup>b</sup>	600 x 1 200
Normal	Svart	upp till 6	upp till 7	600 x 1 200	600 x 1 200
	Färg	upp till 2	upp till 4	600 x 600	600 x 1 200
Snabb	Svart	upp till 14	upp till 17	300 x 1 200	600 x 1 200
	Färg	upp till 10	upp till 12	600 x 300	600 x 1 200

<sup>a</sup> Maximum vid 400 % skalning

<sup>b</sup> På fotopapper eller premium inkjet-papper

## skanningspecifikationer

- Skapa fotoprojekt
- Bildredigerare inkluderad
- OCR-program konverterar automatiskt till text som kan redigeras
- Skanningshastigheten varierar beroende på hur komplicerat dokumentet är.

Objekt	Beskrivning	
	psc 2100-serien	psc 2200-serien
Upplösning	600 x 1 200 dpi optiskt (upp till 9 600 dpi utökat)	1 200 x 2400 dpi optiskt (upp till 9 600 dpi utökat)
Färg	48-bitars färg 8-bitars gråskala (256 nivåer av grått)	48-bitars färg 8-bitars gråskala (256 nivåer av grått)
Gränssnitt	TWAIN-kompatibelt	TWAIN-kompatibelt
Skanningområde	US Letter, A4	US Letter, A4

## fysiska specifikationer

- Höjd: 22 cm
- Bredd: 46,3 cm
- Djup: 37 cm
- Vikt: 8,165 kg

## elektriska specifikationer

- Strömförbrukning: 75 W maximalt
- Ingående spänning: 100 till 240 V växelspänning, jordad
- Ingående frekvens: 50 till 60 Hz
- Strömstyrka: 1,0 A maximalt

## miljöspecifikationer

- Rekommenderade temperaturer: 15 till 32 °C
- Tillåtna temperaturer: 5 till 40 °C
- Luftfuktighet: 15 till 85 % RH icke-kondenserande
- Lagringstemperatur: -40 till +60 °C

## ytterligare specifikationer

- Minne: 8,0 MB ROM, 8,0 MB RAM (psc 2100-serien)
- Minne: 8,0 MB ROM, 16,0 MB RAM (psc 2200-serien)

Om du har en Internet-anslutning kan du få information om ljudnivåer på HPs webbplats på:

<http://www.officejetsupport.com>

## program för miljövänliga produkter

### skydda miljön

Hewlett-Packard vill tillhandahålla kvalitetsprodukter på ett miljövänligt sätt. Den här produkten har försetts med många egenskaper som minskar dess negativa påverkan på vår miljö.

Gå till HP s webbplats för miljöfrågor om du vill ha mer information.

<http://www.hp.com/abouthp/environment>

### alstring av ozon

Den här produkt genererar ingen märkbar ozongas (O<sub>3</sub>).

### energiförbrukning

Energiförbrukningen minskar avsevärt i strömsparläge, vilket sparar på naturliga resurser och sparar pengar utan att påverka produktens höga prestanda. Den här produkten är kvalificerad för ENERGY STAR®, vilket är ett frivilligt program som uppmuntrar utvecklingen av energisnåla kontorsprodukter.



ENERGY STAR är ett registrerat servicemärke i USA som tillhör U.S. EPA. Som ENERGY STAR-partner har HP föresatt sig att följa ENERGY STAR-riktlinjerna för effektiv energianvändning.

Mer information om ENERGY STAR-riktlinjer finns på följande webbplats:

<http://www.energystar.gov>



- pappersanvändning** Den här produkten är anpassad för användning av returpapper enligt DIN 19309.
- plastmaterial** Plastdelar över 25 gram är märkta enligt internationella standarder som ökar möjligheten att identifiera plastmaterial för återvinning i slutet av produktens livslängd.
- säkerhetsinformation för materiel** Säkerhetsinformation för materiel (MSDS) kan fås på HPs webbplats:  
<http://www.hp.com/go/msds>  
 Om du befinner dig i USA eller Kanada och inte har åtkomst till Internet, ringer du U.S. HP FIRST fax-on-demand service på (800) 231-9300. Använd indexnummer 7 för att få en lista över tillgänglig säkerhetsinformation.  
 Internationella kunder utan Internet kan ringa (404) 329 20 09 för att få mer information.
- återvinningsprogram** HP erbjuder ett växande antal retur- och återvinningsprogram i många länder, och har även partneravtal med några av de största återvinningscentralerna för elektronisk utrustning som finns i världen. HP bevarar också resurser genom att renovera och återförsälja några av dess mest populära produkter.

## meddelanden om bestämmelser

Följande avsnitt består av meddelanden från olika instanser som sätter upp bestämmelser.

### Meddelande från FCC

United States Federal Communications Commission (i 47 CFR 15.105) har angivit att följande meddelande ska lämnas till användare av den här produkten.

Överensstämmelse med bestämmelser: Utrustningen har provats och visat sig uppfylla kraven för digitala anläggningar av klass B, enligt del 15 i FCCs regler. Det ställs två krav på utrustningens funktion: (1) utrustningen får inte skapa skadliga störningar, och (2) utrustningen måste klara inkommande störningar, även om störningarna påverkar utrustningens funktion. Begränsningarna enligt klass B är avsedda att ge ett rimligt skydd mot skadliga störningar i heminstallationer. Utrustningen alstrar, använder och kan sända ut energi i form av radiovågor. Om utrustningen inte installeras och används enligt instruktionerna kan den orsaka skadliga störningar i radiokommunikationer. Men det finns ändå inga garantier för att störningar inte uppstår i en viss installation. Om utrustningen faktiskt stör radio- eller tv-mottagningen, vilket kan fastställas genom att utrustningen slås på och av, kan användaren försöka komma till rätta med störningarna genom att utföra en eller flera av följande åtgärder:

- Rikta om den mottagande antennen.
- Öka avståndet mellan utrustningen och mottagaren.
- Anslut utrustningen till ett uttag som inte hör till samma krets som det mottagaren är ansluten till.
- Rådfråga återförsäljaren eller en erfaren radio- och tv-tekniker om du behöver mer hjälp.

Product Regulations Manager (ansvarig för produktbestämmelser), Hewlett-Packard Company, San Diego, (858) 655 41 00.

Följande häfte från Federal Communications Commission kan vara användaren till nytta: *Sök efter och åtgärda lösningar till radio- och tv-störningar*. Häftet finns att få från U.S. Government Printing Office, Washington DC, 20402. Stock No. (lagernummer) 004-000-00345-4.

**Caution!** I enlighet med del 15.21 i FCCs regler kan alla förändringar som görs på den här utrustningen, som inte uttryckligen är godkända av Hewlett-Packard Company, skapa skadliga störningar och upphäva FCCs tillåtelse att använda utrustningen.

**doc-meddelande/  
déclaration de  
conformité  
(Kanada)**

Le présent appareil numérique n'émet pas de bruit radioélectrique dépassant les limites applicables aux appareils numériques de la classe B prescrites dans le Règlement sur le brouillage radioélectrique édicté par le ministère des Communications du Canada.

Denna digitala apparat överstiger inte de klass B-gränser för alstring av radiobrus från digital utrustning som fastställts i bestämmelserna gällande radiostörningar på kanadensiska kommunikationsdepartementet.

**geräuschemission**

LpA < 70 dB  
am Arbeitsplatz  
im Normalbetrieb  
nach DIN 45635 T. 19

**VCCI-2 (Japan)**

この装置は、情報処理装置等電波障害自主規制協議会（VCCI）の基準に基づくクラスB情報技術装置です。この装置は、家庭環境で使用することを目的としていますが、この装置がラジオやテレビジョン受信機に近接して使用されると受信障害を引き起こすことがあります。  
取り扱い説明書に従って正しい取り扱いをして下さい。

**kommentar till  
koreanska kunder**

**사용자 안내문 (B급 기기)**  
이 기기는 비업무용으로 전자파장애검정을 받은 기기로서, 주거지역에서는 물론 모든 지역에서 사용할 수 있습니다.

## declaration of conformity

According to ISO/IEC Guide 22 and EN 45014

### Manufacturer's Name and Address:

Hewlett-Packard Company, 16399 West Bernardo Drive, San Diego, CA 92127-1899, USA  
declares that the product

Product Name: hp psc 2100 series (C8644A)  
Model Number(s): psc 2110 (C8648A), psc 2110xi (C8649A), psc 2110v (C8650A), psc 2105 (C8647A)  
Product Options: All

conforms to the following Product Specifications:

Safety: EN60950:1992 +A1, A2, A3, A4 & A11  
IEC60950:1991 +A1, A2, A3 & A4  
UL1950/CSA 22.2 No. 950, 3rd Edn: 1995  
NOM-019-SCFI-1993  
IEC 60825-1:1993 +A1/EN 60825-1:1994 +A11 Class 1 (Laser/LED)

EMC: CISPR22:1993 +A1 & A2 / EN55022:1994, +A1 & A2 -Class B  
CISPR24:1997/EN55024:1998  
IEC 61000-3-2:1995 / EN61000-3-2:1995  
IEC 61000-3-3:1994 / EN61000-3-3:1995  
AS/NZS 3548: 1992  
CNS13438  
FCC Part 15-Class B / ICES-003, Issue 2 / VCCI-2  
GB 9254-1998

### Supplementary Information

The Product herewith complies with the requirements of the Low Voltage Directive 73/23/EEC, and the EMC Directive 89/336/EEC carries the CE marking accordingly.

European Contact for regulatory topics only: Your local Hewlett-Packard Sales and Service Office or Hewlett-Packard GmbH.

Department HQ-TRE, Herrenberger Strasse 130, D-71034 Böblingen, Germany (FAX + 49-7031-14-3143)



# få support för hp psc 2100

# 9

I det här avsnittet beskrivs den serviceinformation du får från Hewlett-Packard.

Om du inte hittar det svar du behöver, vare sig i den tryckta dokumentationen eller i den online-dokumentation som du fick tillsammans med produkten, kan du kontakta HP via en av HP:s supporttjänster som anges på följande sidor. En del supporttjänster finns bara i USA och Kanada, medan andra finns i många länder runt om i världen. Om det inte finns något servicenummer för ditt land bör du kontakta en auktoriserad HP-återförsäljare.

## support och annan information på Internet

Om du har en Internet-anslutning kan du få mer information på HP:s webbplats på:

**[www.officejetsupport.com](http://www.officejetsupport.com)**

På webbplatsen finns teknisk support, drivrutiner, materiel och beställningsinformation.

## hp kundsupport

Det förekommer att programvara från andra företag levereras tillsammans med HP PSC. Om du har problem med något av de här programmen får du bäst teknisk hjälp genom att ringa till respektive företags experter.

Om du behöver kontakta HP:s kundsupport, gå först igenom följande rutiner.

- 1 Kontrollera följande:
  - a. Att enheten är inkopplad och påslagen.
  - b. Att de angivna bläckpatronerna är rätt installerade.
  - c. Att det rekommenderade papperet är rätt placerat i inmatningsfacket.
- 2 Återställ enheten:
  - a. Stäng av enheten med knappen **On** på enhetens kontrollpanel.
  - b. Dra ur nätsladden på enhetens baksida.
  - c. Sätt i nätsladden igen.
  - d. Slå på enheten med knappen **On**.
- 3 Gå till HP:s webbplats om du behöver mer information på:  
**[www.officejetsupport.com](http://www.officejetsupport.com)**

- 4 Om du fortfarande har problem och behöver komma i kontakt med en representant för HP:s kundsupport:
  - Ha enhetens serienummer och ditt ID-nummer för service till hands. Om du vill se ditt serienummer trycker du på **Enter** och **Starta kopiering, Svart** samtidigt på frontpanelen tills ID-numret visas i displayen. Om du vill se ditt ID-nummer för service trycker du på **Enter** och **Starta kopiering, Färg** samtidigt på frontpanelen tills **SERV ID:** och numret visas i displayen
  - Skriv ut en självtestrapport. Mer information om hur du skriver ut den här rapporten finns i **skriva ut en funktionstestrapport** på sid 26.
  - Gör en färgkopia.
  - Förbered dig på att beskriva ditt problem i detalj.
- 5 Ring HP:s kundsupport. Ha din enhet i närheten när du ringer.

## ringa under garantin (USA)

Ring (208) 323-2551 måndag till fredag 06.00 till 22.00 MST (US Mountain, normaltid) och lördagar från 09.00 till 16.00 MST. Tjänsten är fri under hela garantitiden, men du betalar reguljär telefontaxa för långdistanssamtal. Avgifter kan utgå om du ringer utanför garantins giltighetstid.

## ringa under garantin (övriga världen)

Nedanstående nummer gäller vid tidpunkten för den här handbokens tryckning. Om du vill ha en lista över aktuella, internationella telefonnummer till HP:s kundsupport går du till följande webbadress och väljer ett land eller ett språk:

[www.officejetsupport.com](http://www.officejetsupport.com)

Vill du ha information om Korea kan du också titta på den här adressen:

[www.hp.co.kr/](http://www.hp.co.kr/)

Du kan ringa HP:s supportcenter i följande länder. Om ditt land inte finns med i listan kan du kontakta din lokala återförsäljare eller närmaste försäljnings- och supportkontor för HP för att få information om hur du utnyttjar de olika tjänsterna.

Supporttjänsterna är gratis under garantitiden, men reguljär telefontaxa för långdistanssamtal gäller. I vissa fall tas det också ut en fast avgift för varje samtal.

Om du vill ha telefonsupport i Europa kan du kontrollera vilka detaljer och villkor som gäller i ditt land på följande webbsida:

[www.hp.com/cposupport/loc/regional.html](http://www.hp.com/cposupport/loc/regional.html)

Du kan också fråga din leverantör eller ringa HP på något av telefonnumren i detta häfte.

Som en del av våra ständiga ansträngningar att förbättra supporttjänsterna anmodas du att gå till vår webbplats regelbundet för att få ny information om tjänster och leveranser.

land/område	hp teknisk support	land/område	hp teknisk support
Algeriet	+212 22404 747 <sup>a</sup>	Mexiko (Mexico City)	5258-9922
Argentina	0810-555-5520	Nederländerna	+31 (0) 20 606 8751
Australien	+61 3 8877 8000 1902 910 910	Norge	+47 22 11 6299
Bahrain (Dubai)	+971 4 883 8454	Nya Zeeland	0800 441 147
Belgien (franska)	+32 (0) 2 626 8807	Oman	+971 4 883 8454
Belgien (nederländska)	+32 (0) 2 626 8806	Österrike	+43 (0) 810 00 6080

land/område	hp teknisk support	land/område	hp teknisk support
Brasilien (Demais Localidades)	0800 157751	Palestina	+971 4 883 8454
Brasilien (Grande Sao Paulo)	(11) 3747 7799	Panama	001-800-7112884
Chile	800-10111	Peru	0-800-10111
Colombia	9-800-114-726	Polen	+48 22 865 98 00
Costa Rica	0-800-011-0524	Portugal	+351 21 3176333
Danmark	+45 39 29 4099	Puerto Rico	1-877-232-0589
Ecuador	1-800-225528	Qatar	+971 4 883 8454
Egypten	02 532 5222	Rumänien	+40 1 315 44 42 01 3154442
Europa (engelska)	+44 (0) 207 512 5202	Ryssland, Moskva	+7 095 797 3520
Filippinerna	632-867-3551	Ryssland, Sankt Petersburg	+7 812 346 7997
Finland	+358 (0) 203 47 288	Saudiarabien	+800 897 14440
Förenade arabemiraten	+971 4 883 8454	Schweiz <sup>b</sup>	+41 (0) 84 880 1111
Frankrike (0,34 Euro/min.)	0836696022	Singapore	(65) 272-5300
Grekland	+30 1060 73 603	Slovakien	+421 2 682 08080
Guatemala	1800-995-5105	Spanien	+34 902 321 123
Hongkong	+85 (2) 3002 8555	Storbritannien	+44 (0) 207 512 52 02
Indien	1-600-112267 91 11 6826035	Sverige	+46 (0)8 619 2170
Indonesien	6221-350-3408	Sydafrika	086 000 1030
Irland	+358 (0) 1 662 5525	Sydafrika, utanför republiken	+27-11 258 9301
Israel	+972 (0) 9 9524848	Taiwan	+886-22717-0055 0800 010 055
Italien	+39 0226410350	Thailand	+66 (2) 661 4000
Japan	0570 000 511 +81 3 3335 9800	Tjeckien	+42 (0) 2 6130 7310
Jordanien	+971 4 883 8454	Tunisien	+216 1891 222 <sup>a</sup>
Kanada efter garantitiden (avgift per samtal)	1-877-621-4722	Turkiet	+90 216 579 7171
Kanada under garantitiden	(905) 206 4663	Tyskland (0,12 Euro/min.)	+49 (0) 180 52 58 143
Kina	86 10 6564 5959 86 800 810 5959	Ukraina	+7 (380-44) 490-3520
Korea	+82 (2) 3270 0700	Ungern	+36 (0) 1 382 1111
Kuwait	+971 4 883 8454	Västindien & Centralamerika	1-800-711-2884
Libanon	+971 4 883 8454	Venezuela	0800-47468368
Malaysia	1-800-805405	Venezuela (Caracas)	(502) 207-8488

land/område	hp teknisk support	land/område	hp teknisk support
Marocko	+212 22404 747 <sup>a</sup>	Vietnam	84-8-823-4530
Mexiko	01-800-472-6684	Yemen	+971 4 883 8454

a Detta callcenter hanterar fransktalande kunder från följande länder: Marocko, Tunisien och Algeriet.

b Detta callcenter hanterar schweiziska kunder som talar tyska, franska och italienska.

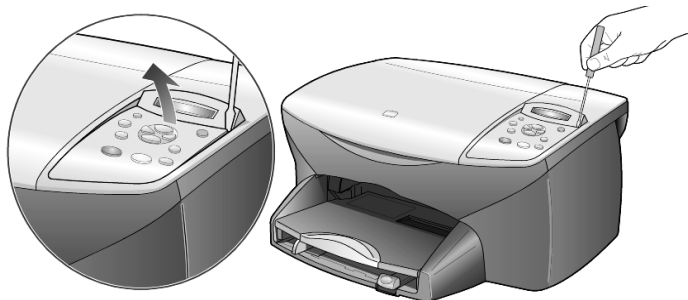
## Samtal i Australien om garantin inte gäller längre

Om garantitiden gått ut ringer du (03) 88778000. En avgift per samtal (för support utan garanti) på \$27,50 (ink GST) kommer att debiteras ditt kreditkort. Du kan också ringa (1902) 910.910 (\$27,50 per minut tillkommer på telefonräkningen) från 09.00 till 17.00 måndag till fredag. (Priser och tider kan ändras utan föregående meddelande.)

## Förbereda enheten för transport

Om du har kontaktat HP:s kundsupport och de begär att du ska skicka din enhet för service ska du följa stegen nedan för att stänga av och packa enheten och undvika att HP-produkten skadas. Detta gäller även om du tar med produkten till återförsäljaren

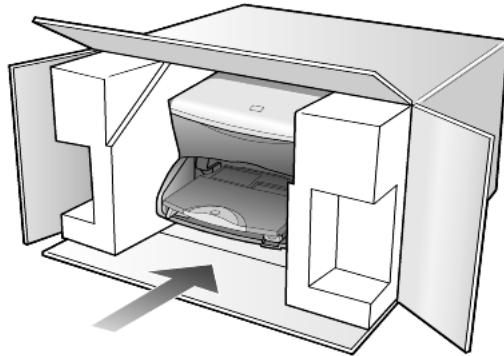
- Slå på enheten.  
Gå förbi steg 1-6 om det inte går att slå på enheten och bläckpatronerna ligger kvar i startpositionen. Du kommer inte att kunna ta ur patronerna. Gå till steg 7.
- Öppna luckan till bläckpatronerna.
- Ta ur patronerna från sina hållare och tryck ner hakarna.  
**Varning!** Ta ur båda patronerna och tryck ner båda hakarna. Om du inte gör detta kan enheten skadas.  
Mer information om hur du tar ut bläckpatronerna finns i **byta ut bläckpatroner** på sid 27.
- Lägg båda bläckpatronerna i en lufttät påse så att de inte torkar ut och förvara dem på lämplig plats (skicka dem inte tillsammans med enheten såvida du inte har fått instruktioner om detta när du ringde HP:s kundsupport).
- Stäng av enheten.
- Stäng luckan till skrivarvagnen.
- Ta bort kontrollpanelens lucka på följande sätt:
  - Sätt in en liten skruvmejsel i det övre högra hörnet av luckan.
  - Bänd försiktigt upp luckan.



- Behåll luckan. Skicka inte med luckan med enheten.



- 9 Om du har originalkartongen kvar använder du den och det förpackningsmaterial som medföljde utbytesenheten.



Om du inte har förpackningen kvar använder du annat likvärdigt. Fraktskador som orsakas av felaktig förpackning och/eller felaktig transport täcks inte av garantin.

- 10 Placera returfraktsedeln på kartongens utsida.
- 11 Ta med följande artiklar i kartongen:
- En kort beskrivning av symptomen för servicepersonalen (exempel på problem med utskriftskvaliteten kan exempelvis vara till nytta).
  - En kopia av din inköpsorder eller något annat inköpsbevis som visar garantins giltighetstid.
  - Ditt namn, adress och ett telefonnummer på dagtid.

## hp distributionscenter

Gör på något av följande sätt om du vill beställa HP PSC-programvara, en kopia av den tryckta referenshandboken, anvisningsbladet eller delar som du som användare själv kan byta ut.

- I USA eller Kanada ringer du (208) 323 2551.
- Besök följande webbplats:  
[https://warp2.external.hp.com/Driver/dr\\_country\\_select.asp](https://warp2.external.hp.com/Driver/dr_country_select.asp)



# garanti

# 10

hp psc 2100 series

Giltighetstid för begränsad garanti (maskinvara och reparationer): 1 år

Giltighetstid för begränsad garanti (cd-media): 90 dagar

Giltighetstid för begränsad garanti (bläckpatroner): 90 dagar

## garantitjänst

### expresstjänst

För att få expresstjänster från HP för reparationer måste kunden kontakta ett HP - servicekontor eller HP Kundstöd för grundläggande felsökning först. Mer information om vad du ska göra innan du ringer kunsupport finns i **hp kundsupport** på sidan 49.

Om kunden behöver byta ut mindre reservdelar och dessa delar normalt kan installeras av kunden kan kunden få service via expedierad reservdelsleverans. I denna händelse står HP för fraktkostnader, skatter och andra avgifter; ger telefonassistentens när delarna ska bytas ut; och betalar fraktkostnader, avgifter och skatter om några delar måste returneras till HP.

HP Customer Support Center kan vidarebefordra kunder till auktoriserade tjänsteleverantörer som är certifierade av HP att ge service för HP-produkter.

## garantiuppgraderingar

Du kan uppgradera standardgarantin från fabriken till totalt tre år med HP SUPPORTPACK. Servicetjänsterna gäller från produktens inköpsdatum och paketet måste köpas inom 180 dagar från den dag produkten inskaffades. Med detta program har du tillgång till telefonsupport måndag till fredag 06:00 till 22:00 MST (US Mountain, normaltid) och lördagar från 09:00 till 16:00 MST. Om det under supportsamtalet kommer fram att du behöver en utbytesprodukt, kommer HP att leverera denna produkt utan avgift nästa arbetsdag. Gäller bara i USA.

Om du vill ha mer information kan du ringa 1-888-999-4747 (USA) eller besöka HP:s webbplats:

**[www.hp.com/go/hpsupportpack](http://www.hp.com/go/hpsupportpack)**

Om du befinner dig utanför USA kan du kontakta HP-kundsupport för ditt område. Det finns en lista över internationella supportnummer i **ringa under garantin (övriga världen)** på sidan 50.

## returnera hp psc 2100 för service

Innan du returnerar din HP PSC för service måste du ringa HP-kundsupport. Mer information om vad du ska göra innan du ringer kundsupport finns i **hp kundsupport** på sidan 49.

## hewlett-packards internationella begränsade garanti

### garantins omfattning

Hewlett-Packard ("HP") garanterar slutanvändaren ("Kunden") att varje HP PSC Series-produkt ("Produkt"), med tillhörande programvara, tillbehör, media och material, är fri från material- och tillverkningsfel under garantiperioden som börjar från och med inköpsdatum.

För varje Maskinvaruprodukt gäller HPs begränsade garanti i ett år för reservdelar och i ett år för reparationer. För övriga Produkter gäller HPs begränsade garanti i nittio dagar för såväl reservdelar som reparationer.

För varje Programvaruprodukt gäller HPs begränsade garanti endast i fall där Produkten inte kan användas till att köra givna programinstruktioner. HP garanterar inte att användning av en Produkt sker felfritt eller utan avbrott.

HPs begränsade garanti gäller uteslutande defekter som uppstår vid normal användning av Produkten - inga andra defekter, inklusive defekter som uppstår på grund av (a) bristande underhåll eller olämplig ändring, (b) programvara, tillbehör, media eller material som inte stöds av eller levererats av HP eller (c) användning som Produkten inte är avsedd för.

Användning av en bläckpatron som inte kommer från HP eller en påfylld bläckpatron tillsammans med en Maskinvaruprodukt påverkar vare sig Kundens garanti eller eventuella supportavtal mellan HP och Kunden. Om fel eller skada på Produkten orsakats av användning av en påfylld bläckpatron eller en bläckpatron som inte kommer ifrån HP, kommer HP dock att ta ut normal avgift för reparation och materiel vid service av Produkten.

Om HP under den gällande garantiperioden informeras om en defekt i en Produkt, ska HP efter eget val antingen reparera eller byta ut den defekta Produkten. I de fall då reparationskostnaderna inte täcks av HPs begränsade garanti utförs reparation enligt HPs normaltaxa för reparation.

Om HP inte kan tillhandahålla reparation eller utbytesutrustning för en defekt Produkt som täcks av HPs garanti, ska HP återbetala Produktens inköpspris inom rimlig tid efter att ha informerats om defekten.

HP har ingen reparations-, utbytes- eller återbetalningsskyldighet förrän Kunden returnerat den defekta Produkten till HP.

Eventuell utbytesprodukt kan vara ny eller motsvarande ny, under förutsättning att den har minst samma funktionalitet som den Produkt som den ersätter.

HP-produkter, inklusive varje Produkt, kan innehålla omgjorda delar, komponenter eller materialenheter som ifråga om prestanda motsvarar nya sådana.

HPs begränsade garanti för varje Produkt gäller i de länder och på de platser där HP tillhandahåller support för Produkten och har marknadsfört Produkten.

Garantiservicenivån kan variera beroende på land eller plats. HP har ingen skyldighet att ändra Produktens utformning, skick eller funktion för att göra den användbar i ett land eller på en plats där den aldrig var avsedd att användas.

## **begränsningar i garantin**

HP OCH DESS TREDJEPARTSLEVERANTÖRER LÄMNAR INGA YTTERLIGARE UTTRYCKLIGA ELLER UNDERFÖRSTÅDDA GARANTIER AV NÅGOT SLAG FÖR HP-PRODUKTER SOM TÄCKS AV DENNA GARANTI OCH FRÅNSÄGER SIG UTTRYCKLIGEN ANSVAR FÖR UNDERFÖRSTÅDDA GARANTIER AVSEENDE SÄLJBARHET, KVALITET ELLER LÄMPLIGHET FÖR SÄRSKILDA ÄNDAMÅL I DEN MÅN DETTA INTE STRIDER MOT GÄLLANDE LAG.

## **begränsning av ansvar**

Rättigheterna i denna Begränsade garanti är Kundens enda rättigheter förutsatt att detta inte strider mot gällande lag.

I DEN MÅN DETTA INTE STRIDER MOT GÄLLANDE LAG FRÅNSÄGER SIG HP OCH DESS TREDJEPARTSLEVERANTÖRER, UTÖVER DET ANSVAR SOM UTTRYCKLIGEN ANGES I DENNA BEGRÄNSADE GARANTI, ALLT ANSVAR FÖR DIREKTA, INDIREKTA, SPECIELLA ELLER OFRIVILLIGA SKADOR ELLER FÖLJDSKADOR. DETTA GÄLLER ÄVEN OM HP ELLER DESS TREDJEPARTSLEVERANTÖRER UPPLYSTS OM ATT SÅDANA SKADOR KUNDE INTRÄFFA OCH OAVSETT GRUNDEN FÖR EVENTUELLA KRAV.

## **gällande lag**

Denna Begränsade garanti tillerkänner Kunden specifika lagliga rättigheter. Utöver dessa kan Kunden ha ytterligare rättigheter som varierar mellan olika länder, mellan olika stater i USA och mellan olika provinser i Kanada.

I den mån denna Begränsade garanti inte överensstämmer med gällande lag skall garantin anses modifierad så att den överensstämmer med gällande lag. Enligt gällande lag kan det hända att begränsningar och inskränkningar i denna garanti inte gäller Kunden. Vissa stater i USA eller lagstiftning utanför USA (inklusive i provinser i Kanada) kan exempelvis:

förhindra att inskränkningarna och begränsningarna i denna Garanti begränsar konsumentens lagstadgade rättigheter (t.ex. i Storbritannien)

på annat sätt begränsa tillverkarens möjlighet att tillämpa sådana inskränkningar och begränsningar eller

tillerkänna Kunden ytterligare garantier, specificera en tidsperiod för underförstådda garantier som tillverkaren inte kan fransäga sig ansvaret för, eller förbjuda tidsbegränsningar för underförstådda garantier.

FÖR KONSUMENTTRANSAKTIONER I AUSTRALIEN OCH NYA ZEELAND GÄLLER FÖLJANDE: VILLKOREN I DENNA BEGRÄNSADE GARANTI UTESLUTER, BEGRÄNSAR OCH MODIFIERAR INTE, UTOM I DEN MÅN LAGEN TILLÅTER, UTAN ÄR ETT TILLÄGG TILL, DE LAGAR OCH BESTÄMMELSER SOM ÄR TILLÄMPLIGA PÅ FÖRSÄLJNING AV HP-PRODUKTER SOM OMFATTAS AV GARANTIN.



# index

## Siffror

4 x 6-tums fotopapper, fylla på **11, 13**

## A

affisch

kopiera till **20**

ändra inställningar

kopiering **17**

visningsvinkel **35**

antal kopior **4**

ställa in **16**

återställa standardinställningar **30**

Avbryt

knapp **4**

avbryta

kopiering **21**

skanna **24**

## B

banderollpapper

tips för påfyllning **13**

bästa kopieringskvalitet **16**

beställa bläckpatroner **67**

bläckpatronens skydd **27**

bläckpatroner

byta ut **27**

förvara **27**

rengöra **29**

rikta in **29**

skydd **27**

bläckpatroner, se utskriftspatroner

bläddringshastighet, ställa in **31**

## D

declaration of conformity **47**

Director, översikt **4**

## E

etiketter

fylla på **12**

## F

fabriksinställningar

ändra för kopiering **17**

återställa **30**

färg

intensitet vid kopiering **17**

felsökning, ta bort och installera om program **37**

förbättringar **17**

förminska en kopia **16, 18**

förstora en kopia **16, 18**

fotolägeförbättring **18**

foton

förbättra kopia **17**

kopiering **18**

fotopapper, fylla på **11, 13**

funktionstestrapport **26**

fylla på

ändra papperstyp **13**

bläckpatroner **27**

fotopapper **11, 13**

hagakikort **12**

kuvert **10**

original på glaset **7**

papper **8**

ställa in pappersstorlek **14**

tips **12**

vykort **11, 12**

## G

garanti **49**

förklaring **56**

service **55**

uppgaderingar **55**

glas - rengöring **25**  
gratulationskort, fylla på **12**

## H

hagakikort  
fylla på **12**  
hjälp **1**  
hp director **4–6**  
hp distributionscenter **53**  
HP Foto & bilduppbbyggnadsgalleri **24**  
hp kundsupport **49**  
hp-papper, tips för påfyllning **12**

## I

indikator, strömsparläge **31**  
inkjet-papper, fylla på **12**  
innanför locket, rengöra **25**  
installera om program **37**  
installera USB-kabel **36**  
inställningar  
bästa kopieringskvalitet **16**  
blåddringshastighet **31**  
färgintensitet **17**  
förminska en kopia **16**  
förstora en kopia **16**  
kopiera ett foto **18**  
kopiering, standardinställningar **17**  
kopieringshastighet **16**  
kopieringskvalitet **16**  
land och språk **35**  
ljusare kopia **16**  
meddelandefördröjning **31**  
mörkare kopia **16**  
normal kopieringskvalitet **16**  
snabb kopieringskvalitet **16**  
spara kopia **17**  
strömsparläge **31**  
textförbättringar **17**  
ytterligare information **33**  
intensitet vid kopiering **17**  
introduktion  
till Director **4**

## K

knappar  
Avbryt **4**  
kontrollpanelen **3**  
Kopior (1-99) **4, 16**  
kvalitet **4, 16**  
starta skanning **4, 23**  
komma igång

använda med en dator **4**  
översikt av Director **4**

kontrast  
förbättra fotofärger **17**  
kontrollpanelens fönster **35**

kontrollpanelen  
funktioner **3**  
skanna från **23**  
kontrollpanelens fönster **3**  
ange språk **35**  
blåddringshastighet **31**  
ställa in visningsvinkel **35**

kopiering  
ändra standardinställningar **17**  
ett original **19**  
färgintensitet **17**  
flera kopior på en sida **19**  
förbättringar **17**  
förminska **16**  
förstora **16**  
foton **18**  
göra kopior **15**  
hastighet **16**  
knappar **3**  
kvalitet **4, 16**  
ljusare **16**  
mörkare **16**  
påstrykningsark **20**  
sidanpassa **18**  
skapa en affisch **20**  
specialjobb **18**  
ställa in antal kopior **16**  
standardinställningar **17**  
stoppa **21**  
kundsupport **49**  
kuvert  
fylla på **10**  
kvalitet **16**

## L

lampa, strömsparläge **31**  
landsinställningar **35**  
ljusa upp eller förmörka kopior **16**

## M

meddelandefördröjning, ställa in **31**  
menyer  
kopieringsinställningar **21**  
skriva ut rapporter **31**  
underhåll **31**  
mörkare kopia **16**



**N**normal kopieringskvalitet **16****O**

OH-film

rekommenderade typer **8**tips för påfyllning **12**

original

flera kopior **19**hur du placerar dem på glaset **7****P**

papper

ändra standardstorlek för kopiering **13**ändra typ **13**fylla på **8**rekommenderat **8**ställa in storlek **14**tips för påfyllning **12–13**

papper i löpande bana

tips för påfyllning **13**pappersfack, fylla på **8**pappersstorlek, ändra för kopiering **13**påstrykningsark **20**fylla på **12**

patroner

byta ut **27**rengöra kontakter **29**rikta in **29**

programvara

introduktion **4**ta bort och installera om **37**programvaran hp psc **4****R**

rapporter

funktionstest **26**

rengöra

bläckpatroner **29**bläckpatronernas kontakter **29**glaset **25**innanför locket **25**rengöra på utsidan **26**returnera hp psc för service **56**rikta in bläckpatroner **29****S**sidanpassa **18**

självstudie

kontrollpanelen, funktioner **3**

skanna

annan destination **24**från kontrollpanelen **23**knappar **3**stoppa **24**

skriva ut

funktionstrappport **26**kuvert **10**papper i löpande bana (banderoll), tips för påfyllning **13**snabb kopieringskvalitet **16**spara, en skannad bild **23**specifikationer **41**språkinställningar **35**

ställa in

antal kopior **16**blåddringshastighet **31**meddelandefördröjning **31**språk och land **35**strömsparläge **31**visningsvinkel **35**

standardinställningar

ändra för kopiering **17**återställa fabriksinställningar **30**

stoppa

kopiering **21**skanna **24**strömsparinställningar **31**strömsparläge, tid **31**supporttjänster **49****T**ta bort program **37**telefonnummer **49**telefonnummer, supporttjänster **49**text, förbättra **17****U**

underhåll

återställa fabriksinställningar **30**byta ut bläckpatroner **27**funktionstrappport **26**rengöra bläckpatroner **29**rengöra glaset **25**rengöra innanför locket **25**rengöra på utsidan **26**rikta in bläckpatroner **29**strömsparläge, tid **31**utmatningsfack **13**pappersstöd **10****V**visningsvinkel, ställa in **35**vykort, fylla på **11, 12**











# beställa material

Använd följande information om du vill beställa material till HP PSC 2100 Series.

## beställa medier

Om du vill beställa medier, t ex HP Premium Inkjet-papper, HP Premium Inkjet-OH-film, HPs påstrykningsark eller HPs gratulationskort läser du något av följande avsnitt:

- För beställningar i USA och Kanada, se [www.hpshopping.com](http://www.hpshopping.com).
- För beställningar i alla övriga länder, se [www.hpshopping.com](http://www.hpshopping.com).

Välj **other countries**, klicka därefter på **Yes** för att lämna [hp.shopping.com](http://hp.shopping.com).

Från denna webbplats kan du nå [hpshopping.com](http://hpshopping.com) för ditt språk eller område.

## beställa bläckpatroner

Följande tabell innehåller de bläckpatroner som du kan använda med HP PSC 2100 Series. Använd följande information om du vill avgöra vilken patron som du ska beställa.

bläckpatroner	hp-beställningsnummer
HP-bläckpatron (svart)	#56, 19 ml bläckpatron (svart)
HP-bläckpatron (svart)	#27, 10 ml bläckpatron (svart)
HP-färgpatron	#57, 17 ml bläckpatron (färg)
HP-färgpatron (foto)	#58, 17 ml bläckpatron (färg)
HP-trefärgspatron	#28, 8 ml bläckpatron (färg)

Om du har en Internet-anslutning kan du få mer information på HP:s webbplats på:

<http://www.officejetsupport.com>

## Besök hp psc:s informationscentrum

Där finns allt du behöver för att få mesta möjliga glädje av din HP PSC.

- Teknisk support
- Information om leveranser och beställningar
- Projekttips
- Metoder för att utveckla din produkt

[www.officejetsupport.com](http://www.officejetsupport.com)

© 2002 Hewlett-Packard Company

Tryckt i USA, Mexiko, Tyskland, Singapore eller Kina.



**C8644-90231**