



hp officejet 5500 series all-in-one



справочное
руководство

hp officejet 5500 series all-in-one

© Hewlett-Packard Company, 2003

Все права защищены. Запрещается фотокопирование, воспроизведение или перевод на другой язык любой части настоящего документа без предварительного письменного согласия компании Hewlett-Packard.

В этом продукте применяется технология с использованием формата PDF компании Adobe, в которой реализовано сжатие данных методом LZW, защищенным патентом США 4,558,302.



Adobe и эмблема Acrobat являются зарегистрированными торговыми марками или торговыми марками компании Adobe Systems Incorporated в США и/или других странах/регионах.

Авторское право на отдельные компоненты © Palomar Software Inc., 1989-2003. В аппарате HP Officejet 5500 Series применяется технология драйвера принтера по лицензии Palomar Software, Inc. www.palomar.com

© Apple Computer, Inc., 1999-2003

Apple, эмблема Apple, Mac, эмблема Mac, Macintosh и Mac OS являются торговыми марками компании Apple Computer, Inc., зарегистрированными в США и других странах/регионах.

Номер публикации: Q3434-90175

Первое издание: июль 2003

Отпечатано в Германии.

Windows®, Windows NT®, Windows ME®, Windows XP® и Windows 2000® являются торговыми марками корпорации Microsoft, зарегистрированными в США.

Intel® и Pentium® являются зарегистрированными торговыми марками Intel Corporation.

уведомление

Содержащаяся в настоящем документе информация может быть изменена без предварительного уведомления и не накладывает никаких обязательств на компанию Hewlett-Packard.

Компания Hewlett-Packard не несет никакой ответственности за ошибки, которые могут содержаться в данном документе, и не дает по отношению к данному документу никаких

гарантий, как явных, так и подразумеваемых, включая (но не ограничиваясь этим) подразумеваемые гарантии коммерческой пригодности или соответствия определенной цели.

Компания Hewlett-Packard не несет ответственности ни за какие косвенные либо случайные убытки, связанные или возникшие в результате приобретения или использования данного документа, а также программных средств, описание которых приведено в данном документе.

Примечание. Сведения о нормативных положениях см. в главе техническая информация данного руководства.



В ряде стран/регионов копирование перечисленных ниже документов является противозаконным. В спорных случаях рекомендуется получить консультацию у юриста.

- Государственные бумаги и документы:
 - Паспорта
 - Иммиграционные документы
 - Документы с грифом «для служебного пользования»
 - Именные жетоны, удостоверения личности и знаки различия
- Государственные марки:
 - Почтовые марки
 - Талоны на льготную покупку продуктов
- Чеки или векселя государственных органов
- Банкноты, дорожные чеки и почтовые переводы
- Депозитные сертификаты
- Документы, охраняемые авторским правом

сведения по безопасности

Внимание! Во избежание возгорания или поражения электрическим током не подвергайте данный аппарат воздействию дождя или какой-либо влаги.

Для снижения риска получения ожогов или поражения электрическим током при использовании данного аппарата строго соблюдайте правила техники безопасности.

Внимание! Опасность поражения электрическим током

- 1 Внимательно прочитайте все инструкции, приведенные на плакате по установке.
- 2 Пользуйтесь только заземленной электрической розеткой при подключении устройства к источнику питания. Если информация о заземлении сетевой розетки отсутствует, обратитесь к электрику, обладающему надлежащим допуском.
- 3 Внимательно прочитайте все инструкции, приведенные на плакате по установке.
- 4 Перед чисткой аппарата отсоедините его от сетевой розетки.
- 5 Не устанавливайте и не используйте аппарат в условиях повышенной влажности; не прикасайтесь к аппарату влажными руками.
- 6 Устанавливайте аппарат на устойчивой поверхности.
- 7 Не прокладывайте кабель питания аппарата на проходе, где можно споткнуться и повредить кабель питания.
- 8 Если аппарат не работает должным образом, прочитайте интерактивное руководство по устранению неполадок.
- 9 Внутри аппарата нет деталей, которые можно отремонтировать пользователям. Обслуживание должен выполнять квалифицированный специалист.
- 10 Аппарат должен использоваться в хорошо проветриваемом помещении.



содержание

1 обзор hp officejet	1
описание аппарата hp officejet 5500 series	2
обзор передней панели	3
обзор меню	5
использование программы директор hp для выполнения дополнительных задач с помощью аппарата hp officejet	5
2 загрузка оригиналов и бумаги	13
загрузка оригиналов	13
загрузка бумаги	16
загрузка конвертов	18
загрузка фотобумаги 4 на 6 дюймов (10 на 15 см)	19
рекомендуемые типы бумаги	20
загрузка во входной лоток бумаги других типов	21
установка типа бумаги	21
установка формата бумаги	22
предотвращение заторов	23
3 использование функций копирования	25
обзор	25
копирование двухстраничного черно-белого документа	28
создание копии фотографии 4 на 6 дюймов (10 на 15 см) без рамки	28
создание нескольких копий с одного оригинала	30
создание копии фотографии размером 4 на 6 дюймов (10 на 15 см) на полноразмерной странице	31
копирование документа формата legal на бумагу формата letter	33
копирование с бледного оригинала	34
копирование документа, переданного по факсу несколько раз	34
расширенные возможности обработки светлых участков копии	35
остановка копирования	36
4 использование функций сканирования	37
сканирование оригинала	38
остановка сканирования	38
5 использование факсимильных функций	39
отправка факса	40
прием факса	45
задание заголовка факса	48
ввод текста	49
распечатка отчетов	50
настройка быстрого набора	52
управление разрешением и контрастностью	53

задание параметров факса	55
печать факсов из памяти	61
остановка обработки факса	61
6 печать с компьютера	63
печать из программного приложения	63
задание параметров печати	65
остановка задания на печать	66
7 заказ расходных материалов	67
заказ материалов для печати	67
заказ картриджей	67
8 обслуживание аппарата hp officejet	69
чистка стекла	69
чистка подложки крышки	70
чистка внешней поверхности	70
обслуживание картриджей	70
восстановление заводских параметров	79
установка скорости прокрутки	79
установка времени задержки запроса	80
звуковые сигналы самообслуживания	80
9 поддержка для hp officejet 5500 series	81
техническая поддержка и информация в сети интернет	81
техническая поддержка hp	81
подготовка аппарата hp officejet к транспортировке	84
центр распространения hp	85
10 информация о гарантии	87
срок действия ограниченной гарантии	87
гарантийное обслуживание	87
продление гарантии	88
возврат аппарата hp officejet для обслуживания	88
условия ограниченной глобальной гарантии hewlett-packard	88
11 техническая информация	91
спецификации бумаги	91
спецификации факса	93
спецификации сканирования	93
физические характеристики	93
характеристики питания	93
характеристики окружающей среды	94
программа охраны окружающей среды	94
заявления о соответствии стандартам	95
declaration of conformity	100
12 установка факса	101
как определить, относятся ли инструкции в данной главе к вам	101
выбор варианта установки факса, подходящего для вашего офиса	102
выбор варианта установки факса в таблице	104

вариант А: отдельная линия для факса (голосовые вызовы не принимаются)	106
вариант В: общая линия для факса и службы условного звонка.	107
вариант С: общая линия для голосовых/факсимильных вызовов	108
вариант D: общая линия для факса и компьютерного модема (голосовые вызовы не принимаются)	109
вариант E: общая линия для голосовых/факсимильных вызовов и компьютерного модема.	111
вариант F: общая линия для голосовых/факсимильных вызовов и автоответчика.	112
вариант G: общая линия для голосовых/факсимильных вызовов, компьютерного модема и автоответчика	114
вариант H: общая линия для голосовых/факсимильных вызовов и службы голосовой почты.	116
вариант I: общая линия для голосовых/факсимильных вызовов, компьютерного модема и службы голосовой почты	117
использование линии DSL для факсов	119
13 установка и использование hp instant share	121
пять легких шагов при использовании hp instant share (Windows)	122
отправка фотографии или изображения с помощью аппарата hp officejet (Macintosh)	124
регистрация в hp instant share (Windows)	125
14 информация об устранении неисправностей	127
устранение неполадок, возникающих при установке	127
устранение неполадок во время работы	140



получение справки

Это справочное руководство содержит сведения по использованию HP Officejet и предоставляет дополнительную помощь в устранении неполадок во время установки. Справочное руководство также содержит сведения о том, как заказать расходные материалы, технические характеристики, информацию о поддержке и гарантии.

В следующей таблице приведен список дополнительных источников информации об аппарате HP Officejet.

справка	описание
Инструкции по установке	В инструкциях по установке приведены указания по установке и настройке HP Officejet. Убедитесь в том, что инструкции соответствуют вашей операционной системе (Windows или Macintosh).
Справка по программе обработки фотографий и изображений HP	Справка программы для обработки фотографий и изображений HP предоставляет подробную информацию по использованию программного обеспечения для аппарата HP Officejet. Для пользователей Windows: Откройте Директор HP и выберите Справка. Для пользователей Macintosh: Откройте HP Director (Директор HP), выберите Help (Справка), затем выберите hp photo and imaging help (справка программы для обработки фотографий и изображений HP).
Справка по устранению неполадок	Чтобы найти сведения по устранению неполадок: Для пользователей Windows: В Директор HP выберите Справка. Откройте книгу Устранение неполадок в Справке программы для обработки фотографий и изображений HP, а затем перейдите по ссылкам к общей информации по устранению неполадок, а также к Справке по устранению неполадок непосредственно для вашего аппарата HP Officejet. Информацию об устранении неполадок также можно получить, если нажать кнопку Справка, которая имеется в некоторых сообщениях об ошибке. Кроме того, можно обратиться к главе «Устранение неполадок» в Справочном руководстве. Для пользователей Macintosh: Откройте Apple Help Viewer (Программа просмотра справки Apple), выберите hp photo and imaging troubleshooting (устранение неполадок программы для обработки фотографий и изображений hp), а затем hp officejet 5500 series .
Справка и техническая поддержка в Интернете	Справочная и техническая информация размещена в сети Интернет на Web-узле HP по адресу: www.hp.com/support На этом web-узле также приведены ответы на часто задаваемые вопросы.

справка	описание
Файл Readme	После установки программного обеспечения откройте файл Readme (при его наличии), записанный на компакт-диске для аппарата HP Officejet 5500 Series или в папке с программами для HP Officejet 5500 Series. В файле Readme содержится самая последняя информация, которой нет в Справочном руководстве или экранной справке.
Справка по диалоговым окнам (только в Windows)	<p>Для Windows: Чтобы найти информацию по определенной функции, можно пользоваться следующими способами:</p> <ul style="list-style-type: none">• Нажмите на функцию правой кнопкой мыши• Выберите функцию и нажмите на клавиатуре клавишу F1• Выберите ? в правом верхнем углу окна, затем нажмите на функцию

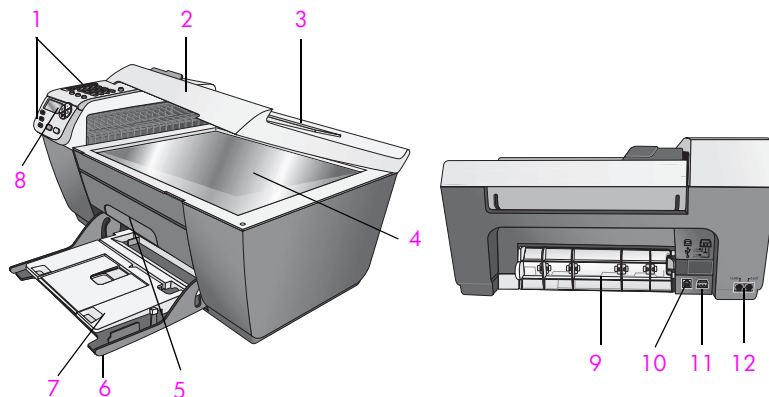
Аппарат HP Officejet готов к работе сразу после включения, так как многими функциями аппарата HP Officejet можно пользоваться, не включая компьютер. Такими функциями, как отправка факса или создание копии документа или фотографии, можно пользоваться быстро и легко с помощью аппарата HP Officejet.

Совет. Функциональные возможности аппарата HP Officejet можно расширить путем использования программы Директор фотографий и изображений HP (Директор HP), которая автоматически устанавливается на компьютер при выполнении процедуры начальной установки. Программа Директор HP содержит советы по устранению неполадок, справку для определенного продукта, а также улучшенные функциональные возможности для копирования, сканирования, работы с факсами. Для получения дополнительной информации об использовании программы Директор HP см. раздел **использование программы директор hp для выполнения дополнительных задач с помощью аппарата hp officejet** на стр. 5.

Этот раздел содержит следующие темы:

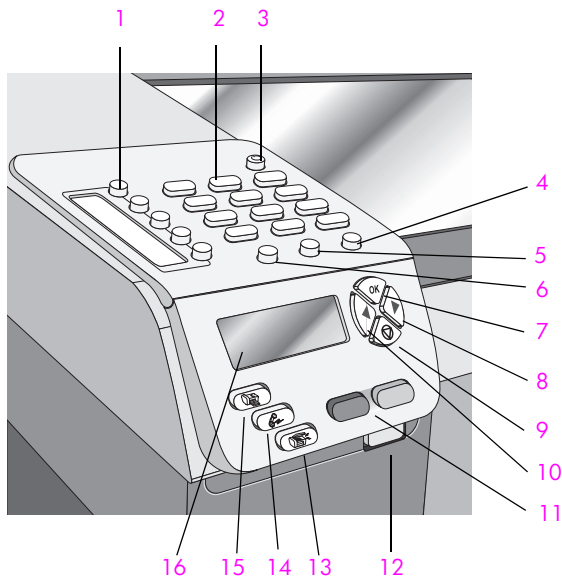
- **описание аппарата hp officejet 5500 series** на стр. 2
- **обзор передней панели** на стр. 3
- **обзор меню** на стр. 5
- **использование программы директор hp для выполнения дополнительных задач с помощью аппарата hp officejet** на стр. 5

описание аппарата hp officejet 5500 series



элемент	назначение
1	Передняя панель
2	Крышка
3	Входной лоток устройства автоматической подачи документов (на верхней части крышки)
4	Стекло
5	Крышка доступа к каретке
6	Входной лоток
7	Выходной лоток
8	Дисплей передней панели
9	Дверца для очистки
10	Порт USB
11	Разъем подключения питания
12	Гнезда для телефона

обзор передней панели



элемент	назначение
1	Быстрый набор номера одним нажатием: набор номера факса путем нажатия одной кнопки. Пять кнопок быстрого набора соответствуют первым пяти номерам факса, введенным во время настройки быстрого набора.
2	Клавиатура: ввод номеров факсов, значений или текста.
3	Вкл: включение или выключение аппарата HP Officejet. Внимание! Когда аппарат HP Officejet выключен, на него все равно подается питание. Чтобы полностью отсоединить аппарат HP Officejet от источника питания, выключите кабель питания из розетки.
4	Настройка: доступ к системе меню для распечатки отчетов, настройки быстрого набора, параметров факса, средств и предпочтений.
5	Повторный набор/Пауза: повторный набор последнего набранного номера факса. Также используется для добавления паузы при наборе телефонного номера.
6	Быстрый набор: выбор номера из списка запрограммированных номеров быстрого набора. Используйте стрелки или номера на клавиатуре на передней панели для просмотра номера быстрого набора факса.

элемент	назначение
7	OK : выбор текущего параметра меню на дисплее передней панели. Также используется для ответа на запросы, которые отображаются на дисплее передней панели.
8	Стрелка вправо : увеличение значения или переход вперед при просмотре параметров дисплея передней панели.
9	Отмена : остановка задания, выход из меню или настройки параметров или выход из меню быстрого набора.
10	Стрелка влево : уменьшение значения или переход назад при просмотре параметров на дисплее передней панели.
11	ЗАПУСК, Ч/Б, ЗАПУСК, Цвет : запуск черно-белого или цветного задания при копировании, сканировании, работе с факсом.
12	Кнопка освобождения устройства автоматической подачи документов : нажмите, чтобы открыть переднюю панель для устранения затора бумаги в устройстве автоматической подачи документов. Передняя панель открывается только частично. Не прилагайте силу при ее открытии!
13	Сканирование : выбор функции сканирования. Нажимая кнопку Сканирование, просмотрите параметры Меню Сканирование.
14	Факс : выбор функции факса. Нажимая кнопку Факс, просмотрите параметры Меню Факс.
15	Копирование : выбор функции копирования. Нажимая кнопку Копирование, просмотрите параметры Меню Копирование.
16	Дисплей передней панели : просмотр меню, запросов, сообщений о состоянии и об ошибках.

обзор меню

Приведенный ниже рисунок представляет собой краткий справочник по меню верхнего уровня, которые отображаются на дисплее передней панели аппарата HP Officejet.

Копирование

Количество копий
Масштаб
Качество копии
Размер бумаги для копирования
Тип бумаги
Светлее/темнее
Расширенные функции
Интенсивность цвета
Задать новые заводские параметры

Факс

Введите номер факса
Разрешение
Светлее/темнее
Отправка факса
Задать новые заводские параметры

Сканирование

Галерея для обработки фотографий и изображений HP

Примечание. Содержание этого меню изменяется в зависимости от количества возможных мест назначения для сканирования, имеющихся на компьютере.

Настройка

1. Печать отчета
2. Настройка быстрого набора
3. Базовая настройка факса
4. Дополнительная настройка факса
5. Средства
6. Предпочтения

использование программы директор hp для выполнения дополнительных задач с помощью аппарата hp officejet

Когда в процессе установки программное обеспечение для аппарата HP Officejet впервые устанавливается на компьютер, программа Директор HP будет автоматически установлена на компьютер.

Можно быстро и просто расширить функциональные возможности аппарата HP Officejet. В настоящем руководстве имеются поля, подобные этому, в которых содержатся советы для текущего раздела, а также полезная информация по выполнению проектов.

Этот раздел содержит следующие темы:

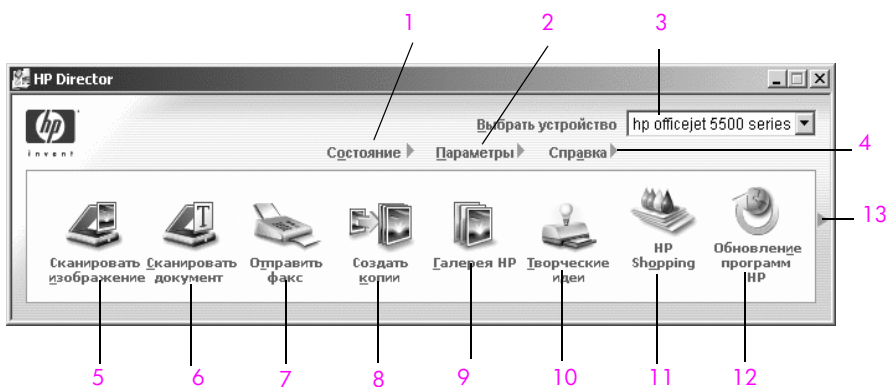
- **открытие программы директор hp пользователями Windows** на стр. 6
- **открытие программы hp director (директор hp) пользователями Macintosh** на стр. 8

открытие программы директор hp пользователями Windows

- 1 Выполните одно из следующих действий:
 - Дважды нажмите значок **Директор HP** на рабочем столе.
 - Нажмите кнопку **Пуск** в панели задач Windows, выберите **Программы** или **Все программы (XP)**, а затем выберите **HP** и **Директор HP**.
- 2 Нажмите в поле **Выбрать устройство**, чтобы отображился список установленных устройств HP.
- 3 Выберите **Officejet 5500 Series**.
- 4 В программе **Директор HP** отображаются значки только выбранных устройств.

Примечание. Окно программы Директор HP, изображенное на рисунке ниже, может отображаться на разных компьютерах по-разному. Вид окна программы Директор HP изменяется в зависимости от того, какое устройство HP выбрано. Если для вашего устройства отсутствуют тот или иной элемент, то соответствующий ему значок не будет отображаться в окне программы Директор HP на компьютере.

Совет. Если в окне программы Директор HP на вашем компьютере не отображается ни одного значка, возможно, во время установки программного обеспечения произошла ошибка. Чтобы устранить эту проблему, перейдите в окно Панель управления в Windows, чтобы выполнить удаление программы Директор HP, а затем переустановить программу Директор HP.



элемент	назначение
1	Состояние: используйте этот элемент для отображения текущего состояния аппарата HP Officejet.
2	Параметры: используйте этот элемент для просмотра или изменения различных параметров аппарата HP Officejet, например, параметров печати, сканирования, копирования или факсов.

элемент	назначение
3	Выбрать устройство: используйте этот элемент для выбора устройства в списке установленных устройств HP, которое необходимо использовать.
4	Справка: используйте этот элемент для вызова Справки программы для обработки фотографий и изображений HP, в которой содержится справка по программному обеспечению, информация для знакомства с изделием, информация по устранению неполадок для аппарата HP Officejet, а также справка, предназначенная для аппарата HP Officejet.
5	Сканировать изображение: используйте этот элемент для сканирования изображения и его отображения в программе Галерея для обработки фотографий и изображений HP.
6	Сканировать документ: используйте этот элемент для сканирования текста и его отображения в выбранной программе текстового редактора.
7	Отправить факс: используйте этот элемент для открытия диалогового окна Факс для ввода соответствующей информации и ее отправки вместе с факсом.
8	Создать копии: используйте этот элемент для отображения диалогового окна Копирование, в котором можно выбрать качество копии, количество копий, цвет, размер, а затем начать копирование.
9	Галерея HP: используйте этот элемент для отображения окна программы Галерея для обработки фотографий и изображений HP, в котором можно просмотреть и отредактировать изображения, напечатать фотографии различного размера, создать и распечатать фотоальбом, отправить изображения для совместного использования посредством электронной почты или web-узла или создать компакт-диск мультимедиа.
10	Творческие идеи: используйте этот элемент, чтобы подробнее узнать о том, как использовать творческий подход при работе на аппарате HP Officejet.
11	HP Shopping: используйте этот элемент для приобретения продуктов HP.
12	Обновление программ HP: используйте этот элемент, чтобы проверить наличие обновлений программного обеспечения для аппарата HP Officejet.
13	Нажмите на эту стрелку для отображения подсказок, содержащих пояснения для каждого из элементов программы Директор HP.

открытие программы hp director (директор hp) пользователями Macintosh

Используйте один из следующих способов для запуска или вызова программы HP Director (Директор HP) в зависимости от того, какая версия Macintosh OS используется.

открытие программы hp director (all-in-one) при использовании Macintosh OS X

Если используется система Macintosh OS X, программа HP Director (All-in-One) (Директор HP (All-in-One)) запускается автоматически во время установки HP Photo and Imaging (Программы обработки фотографий и изображений HP), а в панели Dock создается значок HP Director (All-in-One) для вашего устройства. Функциональные возможности устройства будут доступны через меню программы HP Director (Директор HP), связанное со значком HP Director (All-in-One).

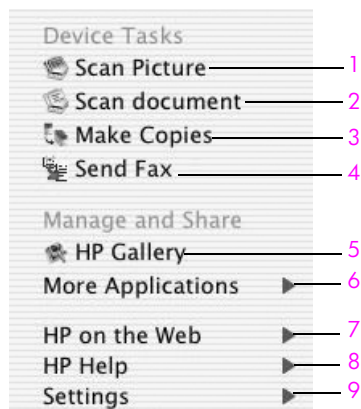
Совет. Если не нужно, чтобы программа HP Director (Директор HP) запускалась автоматически каждый раз при загрузке компьютера Macintosh, можно изменить соответствующий параметр в меню HP Director Preferences (Предпочтения программы Директор HP).

Для отображения меню программы HP Director (Директор HP):

- ▶ В панели Dock нажмите значок **HP Director (All-in-One)** для вашего устройства.

Отобразится меню программы HP Director (Директор HP).

Примечание. При установке нескольких устройств HP в панели Dock отобразится значок программы HP Director (Директор HP) для каждого из устройств. Например, если установлены сканер HP и аппарат HP Officejet, в панели Dock отобразятся два значка программы HP Director (Директор HP): по одному для каждого устройства. Однако, если будет установлено два одинаковых устройства (например, два аппарата HP Officejet), в панели Dock отобразится только один значок программы HP Director (Директор HP), представляющий все такие устройства.



ЭЛЕМЕНТ	НАЗНАЧЕНИЕ
1	Scan Picture (Сканировать изображение): используйте этот элемент для сканирования изображения и его отображения в программе HP Photo and Imaging Gallery (Галерея для обработки фотографий и изображений HP).
2	Scan document (Сканировать документ): используйте этот элемент для сканирования текста и его отображения в выбранной программе текстового редактора.
3	Make Copies (Создать копии): используйте этот элемент для создания черно-белой или цветной копии.
4	Send Fax (Отправить факс): используйте этот элемент для открытия диалогового окна работы с факсами для ввода соответствующей информации и ее отправки вместе с факсом.
5	HP Gallery (Галерея HP): используйте этот элемент для отображения окна программы HP Photo and Imaging Gallery (Галерея для обработки фотографий и изображений HP), в котором можно просмотреть и отредактировать изображения.
6	More Applications (Дополнительные приложения): используйте этот элемент для выбора других приложений, установленных на компьютере.
7	HP on the Web (Web-узел HP): используйте этот элемент для выбора web-узла HP.
8	HP Help (Справка HP): используйте этот элемент для выбора способа получения помощи в отношении аппарата HP Officejet.
9	Settings (Параметры): используйте этот элемент для изменения параметров устройства.

открытие программы hp photo and imaging director (директор обработки фотографий и изображений hp) при использовании Macintosh OS 9

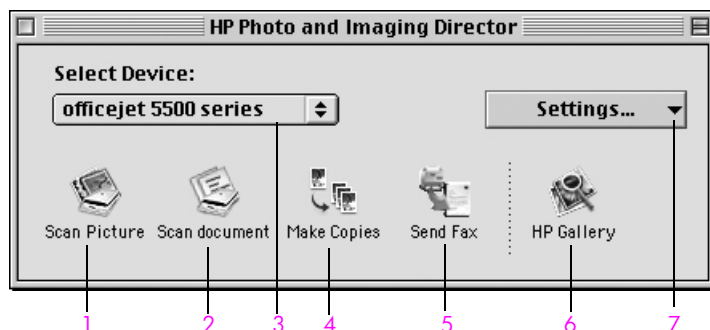
В системе Macintosh OS 9 программа HP Photo and Imaging Director (HP Director) (Директор обработки фотографий и изображений HP (Директор HP)) запускается автоматически во время установки HP Photo and Imaging (Программы обработки фотографий и изображений HP), а на рабочем столе появляется значок HP Photo and Imaging Director для вызова программы. Используйте один из следующих способов для запуска программы HP Photo and Imaging Director (Директор обработки фотографий и изображений HP).

- ▶ Дважды нажмите на значок программы **HP Photo and Imaging Director** (Директор обработки фотографий и изображений HP) на рабочем столе.
- ▶ Дважды нажмите на **HP Photo and Imaging Director** (Директор обработки фотографий и изображений HP) в папке Applications:Hewlett-Packard:HP Photo and Imaging Software:HP Photo and Imaging Director (Приложения:Hewlett-Packard:Программа обработки фотографий и изображений HP:Директор обработки фотографий и изображений HP).

В программе HP Photo and Imaging Director (HP Director) (Директор обработки фотографий и изображений HP (Директор HP)) отображаются значки только выбранных устройств. Дополнительную информацию см. в экранной справке hp photo and imaging help (справка программы для обработки фотографий и изображений HP), которая входит в программное обеспечение.

На рисунке ниже представлены элементы, доступные в программе HP Director (Директор HP) для системы Macintosh OS 9. Краткое объяснение отдельных элементов приведено в таблице под рисунком.

Примечание. Окно программы HP Director (Директор HP), изображенное на рисунке ниже, может отображаться на разных компьютерах по-разному. Вид окна программы HP Director (Директор HP) изменяется в зависимости от того, какое устройство HP выбрано. Если для вашего устройства отсутствуют тот или иной элемент, то соответствующий ему значок не будет отображаться в окне программы HP Director (Директор HP) на компьютере. Для некоторых устройств HP в дополнение к кнопкам, отображаемым ниже, могут отображаться и другие кнопки.



элемент	назначение
1	Scan Picture (Сканировать изображение): используйте этот элемент для сканирования изображения и его отображения в программе HP Photo and Imaging Gallery (Галерея для обработки фотографий и изображений HP).
2	Scan document (Сканировать документ): используйте этот элемент для сканирования текста и его отображения в выбранной программе текстового редактора.
3	Select Device (Выбрать устройство): используйте этот раскрывающийся список, чтобы выбрать устройство HP, которое необходимо использовать.
4	Make Copies (Создать копии): используйте этот элемент для создания черно-белой или цветной копии.
5	Send Fax (Отправить факс): используйте этот элемент для открытия диалогового окна работы с факсами для ввода соответствующей информации и ее отправки вместе с факсом.

элемент	назначение
6	HP Gallery (Галерея HP): используйте этот элемент для отображения окна программы HP Photo and Imaging Gallery (Галерея для обработки фотографий и изображений HP), в котором можно просмотреть и отредактировать изображения.
7	Settings (Параметры): используйте этот раскрывающийся список для доступа к параметрам устройства.

Аппарат HP Officejet 5500 Series обеспечивает возможно загрузки в HP Officejet бумаги различных типов и форматов, включая бумагу формата letter, фотобумагу и конверты. Кроме того, для создания высококачественных копий на аппарате HP Officejet можно изменять параметры для типов и форматов бумаги.

Этот раздел содержит следующие темы:

- **загрузка оригиналов** на стр. 13
- **загрузка бумаги** на стр. 16
- **загрузка конвертов** на стр. 18
- **загрузка фотобумаги 4 на 6 дюймов (10 на 15 см)** на стр. 19
- **рекомендуемые типы бумаги** на стр. 20
- **загрузка во входной лоток бумаги других типов** на стр. 21
- **установка типа бумаги** на стр. 21
- **установка формата бумаги** на стр. 22
- **предотвращение заторов** на стр. 23

загрузка оригиналов

На аппарате HP Officejet 5500 Series для выполнения заданий копирования, отправки/приема факсов или сканирования оригинал можно загружать в устройство автоматической подачи документов или на стекло. Оригиналы, загруженные в устройство автоматической подачи документов, будут автоматически подаваться в аппарат HP Officejet.

Этот раздел содержит следующие темы:

- **загрузка оригинала в устройство автоматической подачи документов** на стр. 13
- **загрузка оригинала на стекло** на стр. 15
- **загрузка оригинала фотографии на стекло** на стр. 16

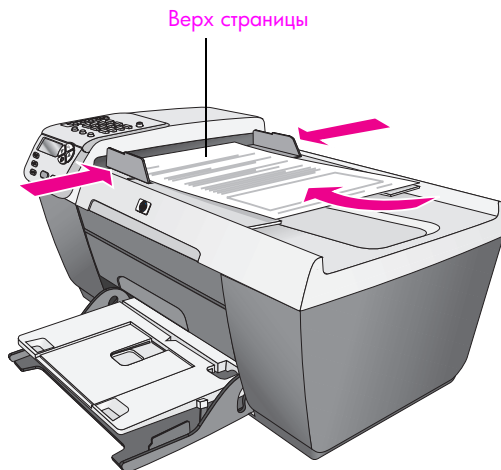
загрузка оригинала в устройство автоматической подачи документов

Можно выполнять копирование, отправку/прием факсов или сканирование оригинала в формате letter, legal или A4, поместив его в устройство автоматической подачи документов. Ниже описывается процедура загрузки бумаги в устройство автоматической подачи документов аппарата HP Officejet.

Примечание. В устройстве автоматической подачи документов помещается не более 20 листов бумаги.

Примечание. Функцию В размер страницы невозможно использовать для оригиналов, загруженных в устройство автоматической подачи документов. Эта функция применяется только для оригиналов, загруженных на стекло.

- 1 Загрузите оригинал в устройство автоматической подачи документов лицевой стороной вверх, так чтобы верхний край страницы находился слева.



- 2 Пододвиньте правую и левую направляющие бумаги вплотную к краям бумаги.
- 3 Нажмите **Копирование**, **Сканирование** или **Факс** на передней панели для выбора режима выполнения работ.

Примечание. Если необходимо изменить параметр Копирование или Факс или изменить место назначения для режима Сканирование, нажимайте последовательно кнопку Копирование, Факс или Сканирование до появления соответствующего параметра или места назначения на дисплее передней панели. Сразу после отображения параметра, который требуется изменить, нажмите, если необходимо, кнопку ► для перехода к определенному значению (например, определенному формату бумаги), а затем нажмите ОК для выбора параметра или места назначения.

- 4 Нажмите **ЗАПУСК, Ч/Б** или **ЗАПУСК, Цвет** на передней панели для запуска задания.

Примечание. Извлеките все оригиналы из устройства автоматической подачи документов до поднятия крышки на аппарате HP Officejet.

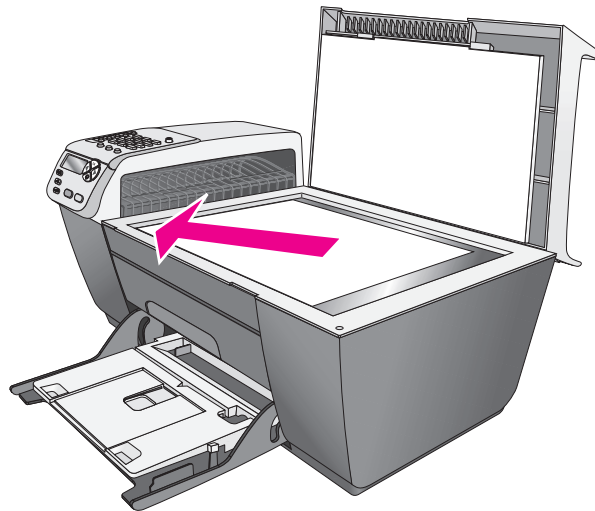
загрузка оригинала на стекло

Ниже описывается процедура загрузки бумаги на стекло аппарата HP Officejet.

Внимание! Старайтесь не повредить оригиналы, извлекая их из устройства автоматической подачи документов перед поднятием крышки.

- 1 Загрузите оригинал лицевой стороной вниз на стекло в переднем левом углу.

Совет. См. схему в переднем левом углу аппарата HP Officejet, которая может быть полезна при загрузке оригинала на стекло.



- 2 Нажмите **Копирование**, **Сканирование** или **Факс** на передней панели для выбора режима выполнения работ.

Примечание. Если необходимо изменить параметр Копирование или Факс или изменить место назначения для режима Сканирование, нажимайте последовательно кнопку Копирование, Факс или Сканирование до появления соответствующего параметра или места назначения на дисплее передней панели. Сразу после отображения параметра, который требуется изменить, нажмите, если необходимо, кнопку ► для перехода к определенному значению (например, определенному формату бумаги), а затем нажмите **ОК** для выбора параметра или места назначения.

- 3 Нажмите **ЗАПУСК, Ч/Б** или **ЗАПУСК, Цвет** на передней панели для запуска задания.

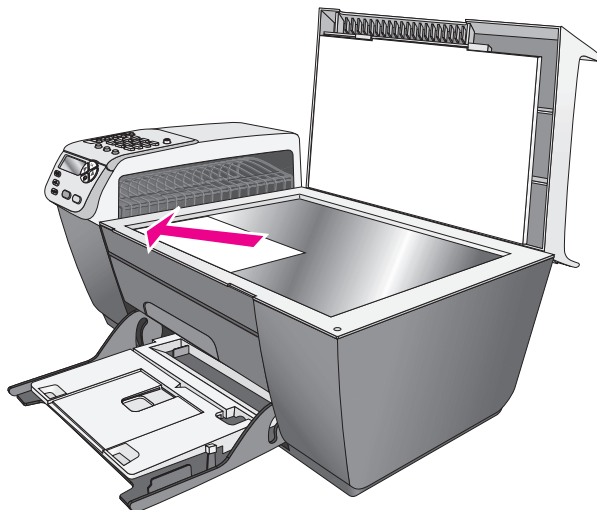
Примечание. Если стекло или подложка крышки загрязнены, многие параметры пункта Масштаб, например, В размер страницы, будут работать неправильно. Дополнительную информацию см. в разделах **чистка стекла** на стр. 69 и **чистка подложки крышки** на стр. 70.

загрузка оригинала фотографии на стекло

Можно скопировать оригинальную фотографию, поместив ее на стекло аппарата HP Officejet. Для получения копии максимально возможного качества очень важно правильно размещать оригинальную фотографию на стекле.

- 1 Загрузите оригинал фотографии лицевой стороной вниз на стекло в переднем левом углу.

Разместите фотографию на стекле таким образом, чтобы длинная сторона фотографии располагалась вдоль переднего края стекла.



Для получения дополнительной информации о создании копий оригинальных фотографий см. раздел **создание копии фотографии 4 на 6 дюймов (10 на 15 см) без рамки** на стр. 28.

загрузка бумаги

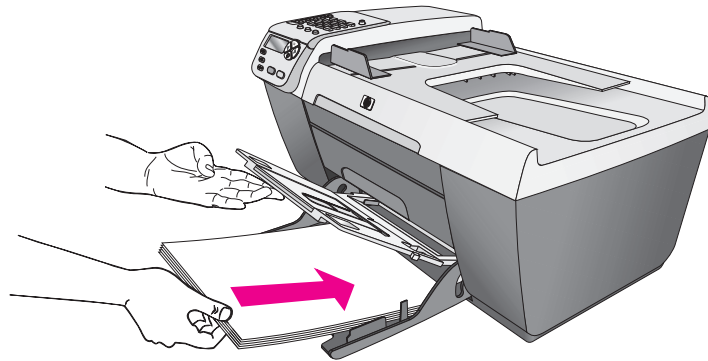
Ниже описывается процедура загрузки бумаги формата letter, legal и A4 во входной лоток. Существуют особые требования для загрузки бумаги определенных типов и конвертов. Ознакомившись с данной процедурой, см. разделы **загрузка конвертов** на стр. 18, **загрузка фотобумаги 4 на 6 дюймов (10 на 15 см)** на стр. 19 и **загрузка во входной лоток бумаги других типов** на стр. 21.

Для получения оптимальных результатов следует настраивать параметры бумаги каждый раз после изменения типа или формата бумаги.

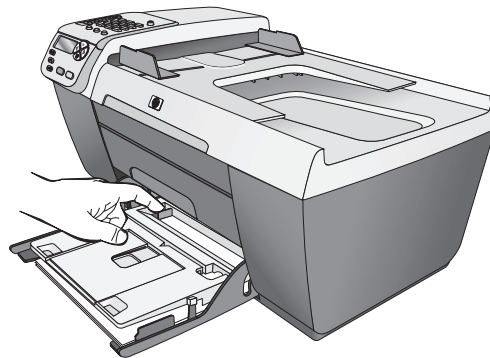
Дополнительную информацию см. в разделе **установка типа бумаги** на стр. 21.

Совет. Для предотвращения разрывов, смятия, также скручивания или сгибания краев храните все материалы в горизонтальном положении в запечатываемом пакете. Если материалы хранятся неправильно, резкие изменения температуры и влажности могут привести к скручиванию материалов. Это неблагоприятно сказывается на работе аппарата HP Officejet.

- 1 Опустите входной лоток в нижнее положение, затем поднимите выходной лоток.
- 2 Передвиньте направляющую ширины бумаги в крайнее положение.
- 3 Выровняйте края стопки бумаги на ровной поверхности, затем проверьте, чтобы вся бумага в стопке была одинакового размера и типа.
- 4 Поднимите выходной лоток и загрузите бумагу во входной лоток коротким краем вперед (стороной для печати вниз) до конца. Во избежание изгиба бумаги не вставляйте ее слишком глубоко и не прилагайте лишних усилий. При использовании фирменных бланков загружайте их верхним краем вперед.

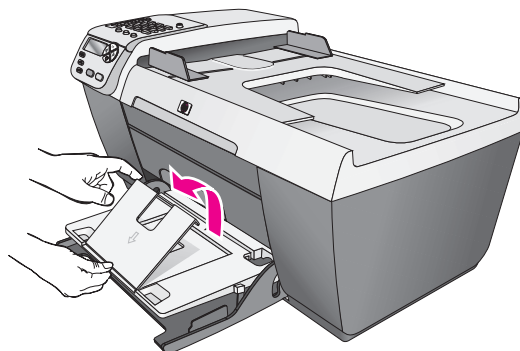


- 5 Опустите выходной лоток и придвиньте направляющую ширины вплотную к краю бумаги. Убедитесь в том, что стопка бумаги без изгибов лежит во входном лотке и находится под выступом направляющей ширины бумаги.



- 6 Разложите удлинитель выходного лотка для выполнения заданий печати, сканирования или отправки/приема факсов.

Совет. Для обеспечения правильной работы при загрузке бумаги формата legal сложите удлинитель выходного лотка на выходном лотке для предотвращения заворота бумаги.

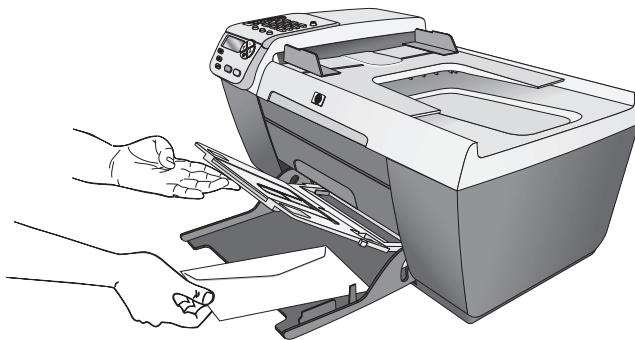


загрузка конвертов

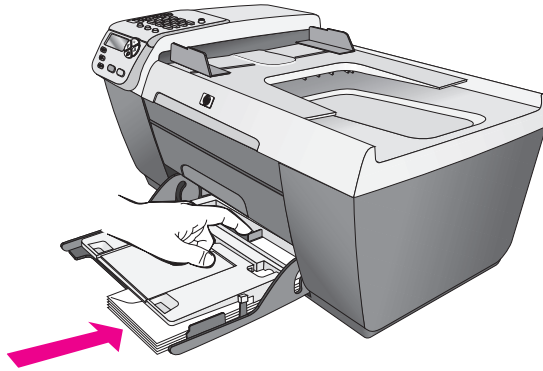
Ниже описывается процедура загрузки конвертов в аппарат HP Officejet. Во входной лоток можно загружать один или несколько конвертов. Для получения наилучших результатов подумайте о том, чтобы использовать для конвертов этикетки с обратным адресом. Не используйте глянцевые или тисненные конверты, а также конверты с застежками или окнами.

Совет. Подробные сведения по форматированию текста для печати на конвертах см. в справочной системе своего текстового редактора.

- 1 Удалите всю бумагу из входного лотка.
- 2 Поднимите выходной лоток и затем загрузите во входной лоток один или несколько конвертов клапанами вверх, прижав к левой стороне. Пододвиньте конверты вперед до конца.



- 3 Опустите выходной лоток и придвиньте направляющую ширины вплотную к конвертам (придвигая направляющую ширины, не изгибайте конверты). Убедитесь в том, что конверты находятся под выступом направляющей ширины бумаги.



загрузка фотобумаги 4 на 6 дюймов (10 на 15 см)

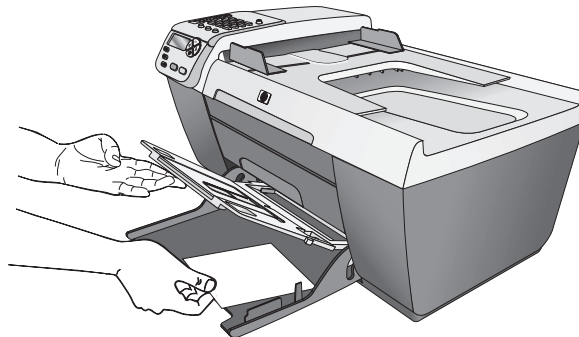
Ниже описывается процедура загрузки фотобумаги 4 на 6 дюймов (10 на 15 см) в аппарат HP Officejet.

Примечание. Для получения оптимальных результатов пользуйтесь рекомендованным типом фотобумаги 4 на 6 дюймов (10 на 15 см). Дополнительную информацию см. в разделе **рекомендуемые типы бумаги** на стр. 20. Кроме того, для достижения лучших результатов обязательно установите перед печатью тип и формат бумаги. Дополнительную информацию см. в разделах **установка типа бумаги** на стр. 21 и **установка формата бумаги** на стр. 22.

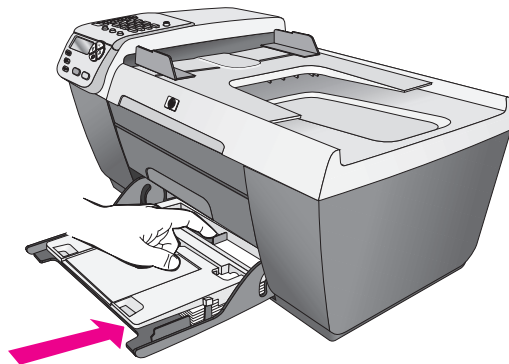
Совет. Для предотвращения разрывов, смятия, скручивания и сгибания краев храните все материалы в горизонтальном положении в запечатываемом пакете. Если материалы хранятся неправильно, резкие изменения температуры и влажности могут привести к скручиванию материалов. Это неблагоприятно сказывается на работе аппарата HP Officejet.

- 1 Удалите всю бумагу из входного лотка.
- 2 Поднимите выходной лоток и вставьте до упора стопку фотобумаги глянцевой стороной (для печати) вниз, придвинув ее вплотную к правой дальней стороне входного лотка. Фотобумагу следует размещать длинной стороной вдоль длинного края входного лотка.

Примечание. Если на используемой фотобумаге имеются перфорированные полоски, загружайте фотобумагу полосками к себе.



- 3 Опустите выходной лоток и придвиньте направляющую ширины вплотную к стопке фотобумаги (придвигая направляющую ширины, не изгибайте фотобумагу). Убедитесь в том, что стопка фотобумаги располагается под выступом направляющей ширины бумаги.



рекомендуемые типы бумаги

Для получения наивысшего качества печати рекомендуется использовать бумагу HP. При использовании слишком тонкой, гладкой или легко растягивающейся бумаги могут возникать заторы бумаги. При использовании слишком плотной бумаги или бумаги, которая плохо впитывает чернила, напечатанные изображения могут смазываться, расплываться или не пропечатываться полностью. Дополнительную информацию о бумаге HP можно найти на web-узле по адресу:

www.hp.com/support

загрузка во входной лоток бумаги других типов

В приведенной ниже таблице содержатся рекомендации по загрузке определенных типов бумаги и прозрачных пленок. Для получения оптимальных результатов следует настраивать тип бумаги каждый раз после изменения типа и формата бумаги. Дополнительную информацию см. в разделе **установка типа бумаги** на стр. 21.

бумага	советы
Бумага HP	<ul style="list-style-type: none"> • Бумага HP повышенного качества: найдите серую стрелку на оборотной стороне бумаги и загрузите бумагу стороной со стрелкой вверх. • Диапозитивы HP повышенного качества для струйной печати: пленку следует загружать во входной лоток белой полосой (со стрелками и логотипом HP) вверх и вперед. • Бумага HP для поздравительных открыток, глянцевая бумага HP для поздравительных открыток или бумага HP с текстурным рисунком для поздравительных открыток: до упора вставьте во входной лоток небольшую стопку поздравительных открыток (стороной для печати вниз).
Этикетки (только для печати)	<ul style="list-style-type: none"> • Всегда используйте листы этикеток формата letter или A4, специально предназначенные для струйных принтеров HP Inkjet (например, этикетки для струйной печати Avery), и обязательно убедитесь в том, что они были изготовлены не более двух лет назад. • Пролистывая веером стопку этикеток, убедитесь в отсутствии слипшихся страниц. • Загружайте стопку листов с этикетками во входной лоток поверх обычной бумаги (стороной для печати вниз). Не загружайте этикетки по одному листу.

установка типа бумаги

Ниже описывается процедура установки типа бумаги для параметра Копирование на аппарате HP Officejet. Для параметра Тип бумаги выберите значение, соответствующее используемой бумаге или прозрачной пленке (диапозитиву).

Примечание. При печати с компьютера задайте свойства типа бумаги в диалоговом окне Печать программного приложения, из которого выполняется печать.

- 1 Нажимайте кнопку **Копирование** до появления пункта **Тип бумаги**.
- 2 Нажимайте кнопку ► до появления требуемого типа бумаги.
- 3 Нажмите **OK** для выбора отображаемого типа бумаги.

Примечание. Через две минуты после окончания задания для этого параметра будет восстановлено значение по умолчанию. Дополнительную информацию об изменении параметров копирования по умолчанию см. в разделе **изменение параметров копирования по умолчанию** на стр. 27.

установка формата бумаги

Ниже описывается процедура установки формата бумаги для параметров Копирование и Факс на аппарате HP Officejet. Для параметра Формат бумаги выберите значение, соответствующее используемой бумаге или прозрачной пленке (диапозитиву). В аппарате HP Officejet используется бумага формата letter, legal, A4 или 4 на 6 дюймов (10 на 15 см).

Этот раздел содержит следующие темы:

- **установка формата бумаги для копирования** на стр. 22
- **установка формата бумаги для приема факса** на стр. 22

Примечание. Через две минуты после окончания задания для этого параметра будет восстановлено значение по умолчанию. Дополнительную информацию об изменении параметров копирования по умолчанию см. в разделе **изменение параметров копирования по умолчанию** на стр. 27.

установка формата бумаги для копирования

- 1 Нажимайте кнопку **Копирование** до появления пункта **Размер бумаги для копирования**.
- 2 Нажимайте кнопку ► до появления требуемого формата бумаги.
- 3 Нажмите **OK** для выбора отображаемого формата бумаги.

установка формата бумаги для приема факса

Для принимаемых факсов можно выбрать формат бумаги. Выбранный формат бумаги должен соответствовать материалу, который загружен во входной лоток. Факсы можно распечатывать только на бумаге формата letter, A4 или legal.

Примечание. Если во время приема факса во входной лоток загружен неверный формат бумаги, факс не будет распечатан. Загрузите бумагу формата letter, A4 или legal, а затем нажмите OK для печати факса.

- 1 Нажмите кнопку **Настройка**.
- 2 Нажмите **3**, затем **5**.
При этом будет выбран пункт Базовая настройка факса, а затем Формат бумаги для факса.
- 3 Нажмите ► для выделения параметра, а затем нажмите **OK**.

предотвращение заторов

Чтобы избежать заторов бумаги, соблюдайте следующие указания:

- Для предотвращения скручивания и сгибания краев бумаги храните все материалы в горизонтальном положении в запечатываемом пакете.
- Чаще извлекайте распечатанные страницы из выходного лотка.
- Убедитесь, что материал, загруженный в устройство автоматической подачи документов и входной лоток, лежит без изгибов и в нем нет загнутых краев и разрывов.
- Не загружайте в устройство автоматической подачи документов или входной лоток одновременно бумагу разных типов и форматов; следует загружать бумагу одинакового типа и формата.
- Отрегулируйте направляющие бумаги в устройстве автоматической подачи документов и входном лотке таким образом, чтобы они аккуратно прилегали по краям материалов. Убедитесь, что направляющие бумаги не сгибают материалы.
- Не прилагайте излишних усилий при загрузке материалов во входной лоток.
- Используйте типы бумаги, рекомендованные для данного аппарата HP Officejet.

3

использование функций копирования

Аппарат HP Officejet позволяет создавать высококачественные цветные и черно-белые копии на различных типах бумаги, включая прозрачные пленки. Можно увеличивать или уменьшать размер оригинала, чтобы он помещался на листе определенного формата, регулировать контрастность и интенсивность цвета копии, а также использовать специальные функции для создания высококачественных копий фотографий, включая копии без рамок размером 4 на 6 дюймов (10 на 15 см).

Этот раздел содержит следующие темы:

- **обзор** на стр. 25
- **копирование двухстраничного черно-белого документа** на стр. 28
- **создание копии фотографии 4 на 6 дюймов (10 на 15 см) без рамки** на стр. 28
- **создание нескольких копий с одного оригинала** на стр. 30
- **создание копии фотографии размером 4 на 6 дюймов (10 на 15 см) на полноразмерной странице** на стр. 31
- **копирование документа формата legal на бумагу формата letter** на стр. 33
- **копирование с бледного оригинала** на стр. 34
- **копирование документа, переданного по факсу несколько раз** на стр. 34
- **расширенные возможности обработки светлых участков копии** на стр. 35
- **остановка копирования** на стр. 36

обзор

Копирование можно производить с передней панели аппарата HP Officejet или с помощью программы Директор обработки фотографий и изображений HP (Директор HP), установленной на компьютере. Многие функции доступны в обоих случаях. Однако программное обеспечение предоставляет более удобный доступ к специальным функциям копирования.

В этом разделе объясняется, как выполнять обычные задачи копирования только с передней панели аппарата HP Officejet. Информацию по выполнению задач копирования из программы Директор HP см. в экранной **справке программы для обработки фотографий и изображений HP**, которая входит в программное обеспечение.

Этот раздел содержит следующие темы:

- **повышение скорости или качества копирования** на стр. 26
- **изменение параметров копирования по умолчанию** на стр. 27

повышение скорости или качества копирования

В аппарате HP OfficeJet предусмотрено три варианта скорости и качества копирования.

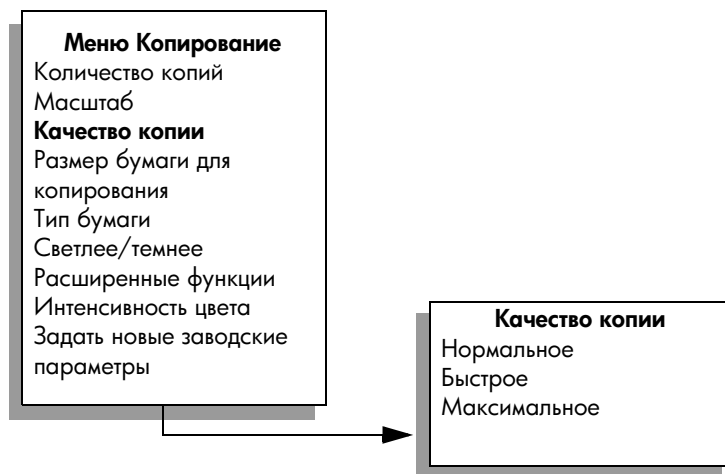
- Режим Нормальное обеспечивает высокое качество распечатки и рекомендуется для большинства заданий на копирование. Копирование в режиме Нормальное выполняется быстрее, чем в режиме Максимальное.
- Копирование в режиме Быстрое выполняется быстрее, чем в режиме Нормальное. Качество текста сравнимо с качеством в режиме Нормальное, но качество графики может быть хуже. При использовании режима Быстрое требуется реже менять картриджи, так как используется меньше чернил.
- Режим Максимальное обеспечивает самое высокое качество печати на любой бумаге с устранением полос, которые иногда проявляются на сплошных участках изображения. Скорость копирования в режиме Максимальное ниже, чем при других установках уровня качества.

1 Загрузите оригинал лицевой стороной вниз на стекло в переднем левом углу или лицевой стороной вверх в лоток устройства автоматической подачи документов.

При использовании устройства автоматической подачи документов расположите страницы верхним краем вперед.

2 Нажимайте **Копирование** до появления пункта **Качество копии** в верхней строке дисплея.

В меню Качество копии имеются следующие параметры.



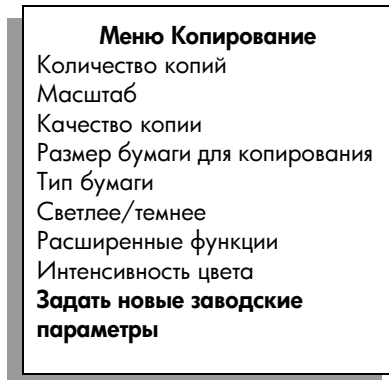
3 Нажимайте ► до появления требуемого номера ускоренного набора.

4 Нажмите кнопку **ЗАПУСК, Ч/Б** или **ЗАПУСК, Цвет**.

изменение параметров копирования по умолчанию

При изменении параметров копирования с передней панели или из программы Директор HP они применяются только для текущего задания на копирование. Чтобы применить параметры копирования для всех последующих заданий на копирование, можно сохранить эти параметры в качестве новых значений по умолчанию.

- 1 Загрузите оригинал лицевой стороной вниз на стекло в переднем левом углу или лицевой стороной вверх в лоток устройства автоматической подачи документов.
При использовании устройства автоматической подачи документов расположите страницы верхним краем вперед.
- 2 Произведите все необходимые изменения параметров в меню **Копирование**.
- 3 Нажимайте **Копирование** до появления пункта **Задать новые заводские параметры** в верхней строке дисплея.

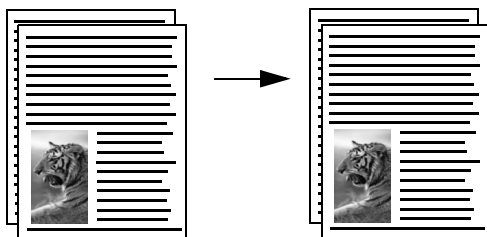


- 4 Нажимайте кнопку ► до появления пункта **Да**.
- 5 Нажмите кнопку **ЗАПУСК, Ч/Б** или **ЗАПУСК, Цвет**.
Аппарат HP OfficeJet использует новые параметры по умолчанию для копирования оригинала.

Устанавливаемые здесь параметры сохраняются только в самом аппарате HP OfficeJet. При этом параметры в программном обеспечении не меняются. Если для управления параметрами, применяющимися к создаваемым копиям, используется программное обеспечение Директор HP, необходимо в диалоговом окне Копирование HP установить в качестве значений по умолчанию наиболее часто используемые параметры. Информацию о том, как это сделать, см. в экранной **справке программы для обработки фотографий и изображений HP**, которая входит в программное обеспечение.

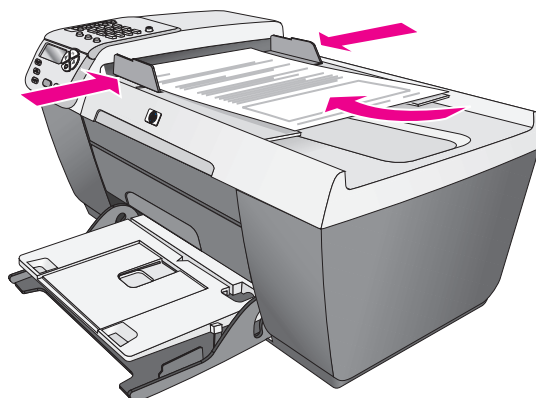
копирование двухстраничного черно-белого документа

С помощью аппарата HP Officejet можно копировать одностраничные или многостраничные документы как цветные или черно-белые. В этом примере аппарат HP Officejet используется для копирования двухстраничного черно-белого оригинала.



- 1 Расположите оригиналы так, чтобы первая страница была сверху.
- 2 Загрузите оригиналы лицевой стороной вверх в лоток устройства автоматической подачи документов.

Поместите страницы в устройство автоматической подачи документов верхним краем вперед.

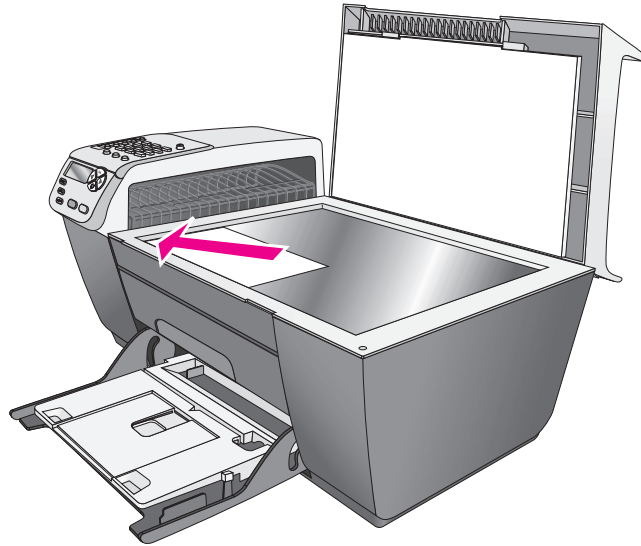


- 3 Нажмите кнопку **Копирование**, если она еще не горит.
- 4 Нажмите кнопку **ЗАПУСК, Ч/Б** или **ЗАПУСК, Цвет**.

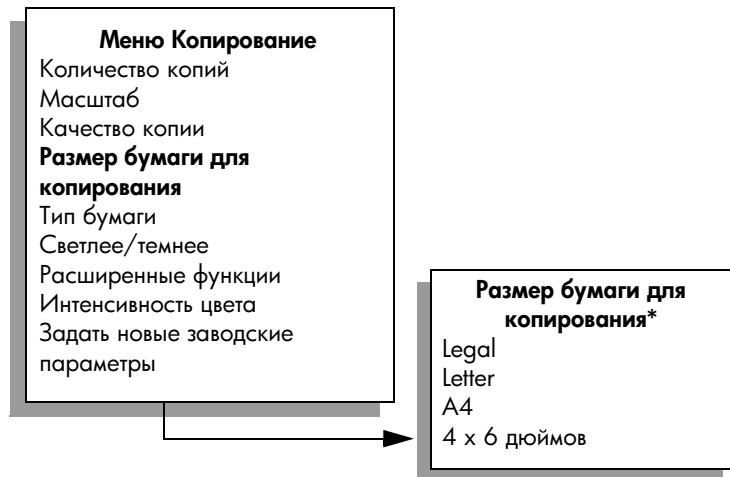
создание копии фотографии 4 на 6 дюймов (10 на 15 см) без рамки

Для получения максимального качества при копировании фотографии загрузите во входной лоток фотобумагу и измените параметры копирования так, чтобы они подходили для нужного типа бумаги и повышения качества фотографии.

- 1 Загрузите оригинал фотографии лицевой стороной вниз на стекло в переднем левом углу.
Разместите фотографию на стекле таким образом, чтобы длинная сторона фотографии располагалась вдоль переднего края стекла.



- 2 Загрузите фотобумагу с ярлыком размером 4 на 6 дюймов (10 на 15 см) во входной лоток стороной для печати вниз, ярлыком к себе.
- 3 Нажимайте **Копирование** до появления пункта **Размер бумаги для копирования** в верхней строке дисплея.
В меню Размер бумаги для копирования имеются следующие параметры.

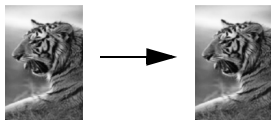


*Доступные форматы бумаги могут отличаться в зависимости от страны/региона.

- 4 Нажимайте ► до появления пункта **4 x 6 дюймов**.

5 Нажмите кнопку **ЗАПУСК, Ч/Б** или **ЗАПУСК, Цвет**.

Аппарат HP Officejet распечатает с оригинала фотографии копию 4 на 6 дюймов (10 на 15 см) без рамки, как показано ниже.



Для копирования фотографии можно воспользоваться программой Директор HP, установленной вместе с аппаратом HP Officejet. С помощью программы Директор HP можно легко создавать копии фотографии в формате letter или 4 на 6 дюймов (10 на 15 см) без рамки; увеличивать или уменьшать фотографию, чтобы она помещалась на загруженной бумаге соответствующего формата; включать параметр расширенных функций Фотография для создания фотографий самого высокого качества. Информацию по использованию этих функций в программе Директор HP см. в экранной **справке программы для обработки фотографий и изображений HP**, которая входит в программное обеспечение.

создание нескольких копий с одного оригинала

- 1 Загрузите оригинал лицевой стороной вниз на стекло в переднем левом углу или лицевой стороной вверх в лоток устройства автоматической подачи документов.

При использовании устройства автоматической подачи документов расположите страницы верхним краем вперед.

- 2 Нажимайте **Копирование** до появления пункта **Количество копий** в верхней строке дисплея.

- 3 Нажмите **▶** или воспользуйтесь клавиатурой для ввода количества копий, используя максимальное значение.

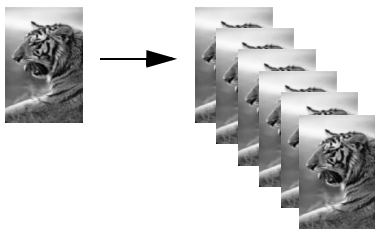
(Максимальное количество копий варьируется в зависимости от модели.)

Совет. Если нажать и удерживать любую из кнопок со стрелкой, количество копий будет изменяться с интервалом 5, чтобы упростить задание большого количества копий.

- 4 Нажмите кнопку **ЗАПУСК, Ч/Б** или **ЗАПУСК, Цвет**.

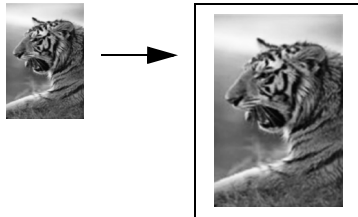
При копировании стопки оригиналов, загруженной в устройство автоматической подачи документов, аппарат HP Officejet делает несколько копий одной страницы, прежде чем перейти к копированию следующей. Затем потребуется самостоятельно отсортировать и сшить копии.

В этом примере с помощью аппарата HP Officejet будут созданы шесть копий с оригинала фотографии размером 4 на 6 дюймов (10 на 15 см).



создание копии фотографии размером 4 на 6 дюймов (10 на 15 см) на полноразмерной странице

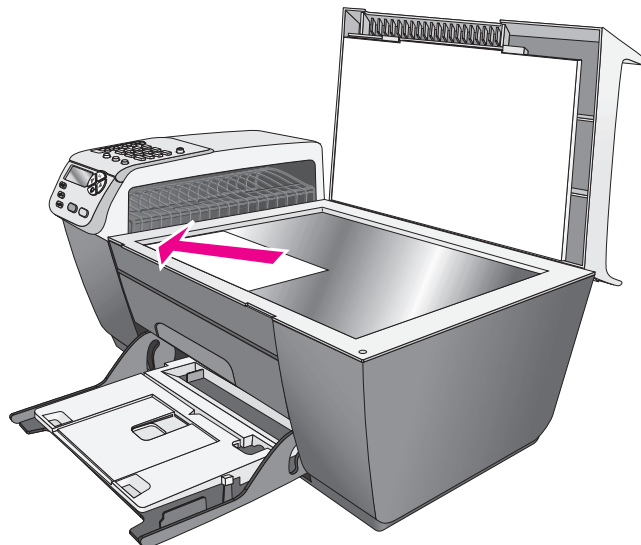
Используйте параметр В размер страницы, если требуется автоматически увеличить или уменьшить оригинал до размеров области, предназначенной для печати, бумаги, загруженной во входной лоток. В этом примере параметр В размер страницы используется для увеличения небольшой фотографии до размеров полноразмерной страницы, как показано ниже.



Кроме того, параметр В размер страницы можно использовать для уменьшения оригинала с целью предотвращения обрезки текста или изображений по краям, а также для уменьшения или увеличения оригинала для создания фотографии без рамки размером 4 на 6 дюймов (10 на 15 см).

Совет. Убедитесь, что стекло чистое, а оригинал размещен в левом переднем углу. При использовании параметра В размер страницы нельзя использовать устройство автоматической подачи документов.

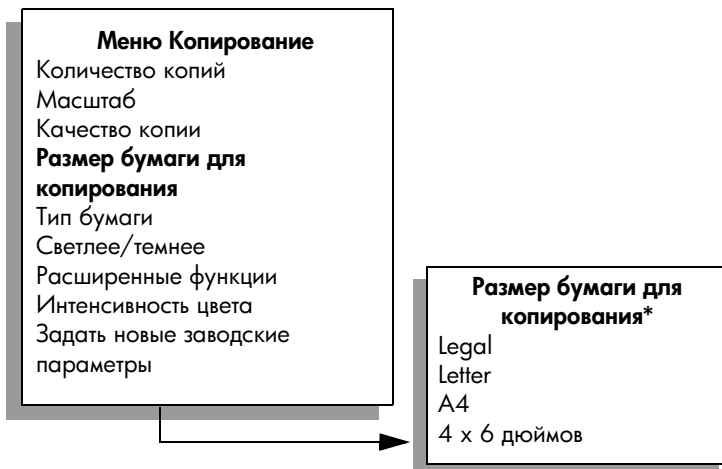
- 1 Загрузите оригинал фотографии лицевой стороной вниз на стекло в переднем левом углу.
Разместите фотографию на стекле таким образом, чтобы длинная сторона фотографии располагалась вдоль переднего края стекла.



- 2 Загрузите во входной лоток бумагу формата letter или A4.

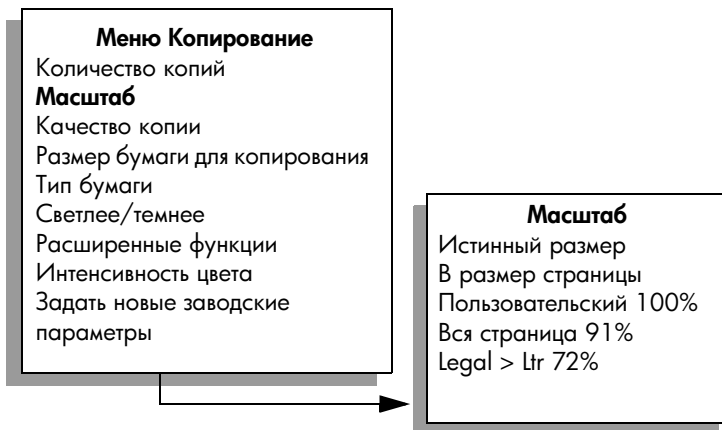
- 3 Нажимайте **Копирование** до появления пункта **Размер бумаги для копирования** в верхней строке дисплея.

В меню Размер бумаги для копирования имеются следующие параметры.



*Доступные форматы бумаги могут отличаться в зависимости от страны/региона.

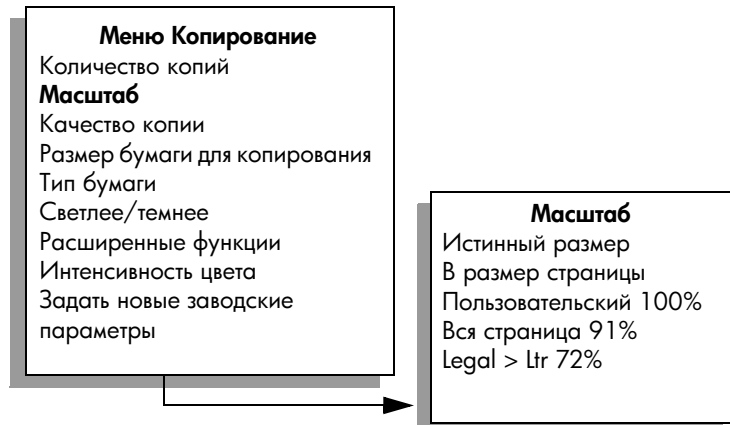
- 4 Нажимайте ► до появления пункта **Letter** или **A4**.
- 5 Нажимайте **Копирование** до появления пункта **Масштаб** в верхней строке дисплея.
- В меню Масштаб имеются следующие параметры.



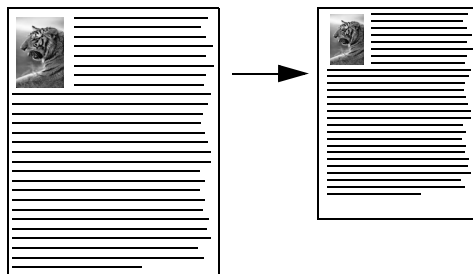
- 6 Нажимайте ► до появления пункта **В размер страницы**.
- 7 Нажмите кнопку **ЗАПУСК, Цвет**.
- Чтобы сохранить пропорции оригинала при его изменении до размеров области, предназначенной для печати, полноразмерной страницы, аппарат HP Officejet может оставлять неравномерные белые поля по краям бумаги.

копирование документа формата legal на бумагу формата letter

- 1 Загрузите документ формата legal лицевой стороной вверх в лоток устройства автоматической подачи документов.
Поместите страницу в устройство автоматической подачи документов верхним краем вперед.
- 2 Нажимайте **Копирование** до появления пункта **Масштаб** в верхней строке дисплея.
В меню Масштаб имеются следующие параметры.



- 3 Нажимайте ► до появления пункта **Legal > Ltr 72%**.
- 4 Нажмите кнопку **ЗАПУСК, Ч/Б** или **ЗАПУСК, Цвет**.
Аппарат HP Officejet уменьшает размер оригинала до размеров области, предназначенной для печати, бумаги формата letter, как показано ниже.



копирование с бледного оригинала

Используйте параметр Светлее/темнее для настройки яркости распечатываемых копий. Можно также настроить интенсивность цвета для получения копий с более живыми или более приглушенными цветами.

- 1 Загрузите оригинал лицевой стороной вниз на стекло в переднем левом углу или лицевой стороной вверх в лоток устройства автоматической подачи документов.

При использовании устройства автоматической подачи документов расположите страницу верхним краем вперед.

- 2 Нажимайте **Копирование** до появления пункта **Светлее/темнее** в верхней строке дисплея.

Диапазон значений функции Светлее/темнее отображается в виде кружков на шкале на дисплее передней панели.

- 3 Нажмите **▶**, чтобы сделать копию темнее.

Примечание. Можно также нажать **◀** для осветления копии.

- 4 Нажимайте **Копирование** до появления пункта **Интенсивность цвета** в верхней строке дисплея.

Диапазон значений функции Интенсивность цвета отображается в виде кружков на шкале на дисплее передней панели.

- 5 Нажмите **▶** для получения более живого изображения.

Примечание. Можно также нажать **◀** для получения более бледного изображения.

- 6 Нажмите кнопку **ЗАПУСК, Цвет**.

копирование документа, переданного по факсу несколько раз

Расширенные функции позволяют автоматически настроить качество текстовых документов путем увеличения резкости кромок черного текста или фотографий за счет улучшения светлых тонов, которые иначе выглядели бы просто белыми.

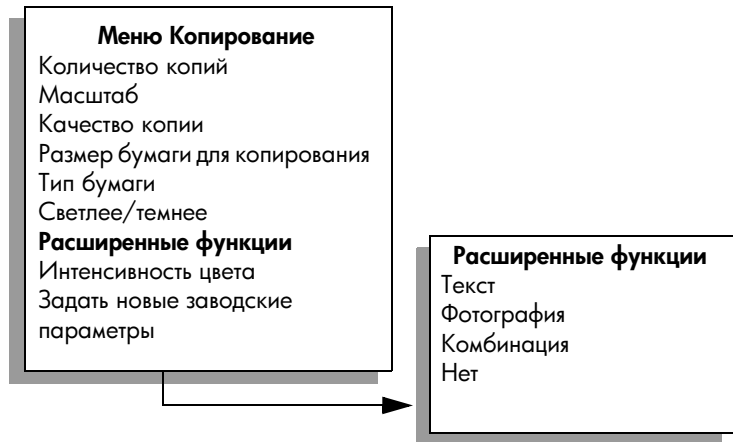
Параметр Текст для повышения качества текста является вариантом по умолчанию. Используйте Текст для повышения качества текста с целью более четкого отображения краев черного текста.

- 1 Загрузите оригинал лицевой стороной вниз на стекло в переднем левом углу или лицевой стороной вверх в лоток устройства автоматической подачи документов.

При использовании устройства автоматической подачи документов расположите страницу верхним краем вперед.

- 2 Нажимайте **Копирование** до появления пункта **Расширенные функции** в верхней строке дисплея.

В меню Расширенные функции имеются следующие параметры.



3 Нажимайте ► до появления пункта **Текст**.

4 Нажмите кнопку **ЗАПУСК, Ч/Б** или **ЗАПУСК, Цвет**.

Совет. В следующих случаях параметр Текст для повышения качества текста можно отключить, выбрав пункт Фотография или Нет:

- если вокруг части текста на копиях появляются отдельные цветные точки;
- крупный черный текст выглядит пятнистым (неравномерным);
- тонкие цветные объекты или линии содержат черные участки;
- в светло-серых или умеренно серых областях появляются горизонтальные зернистые или белые полосы.

расширенные возможности обработки светлых участков копии

Используйте параметр расширенных функций Фотография для улучшения передачи светлых тонов, которые в противном случае выглядят просто белыми. Можно также выполнять копирование с использованием параметра расширенных функций Фотография для устранения или уменьшения указанных ниже эффектов, которые могут возникать при копировании с параметром расширенных функций Текст:

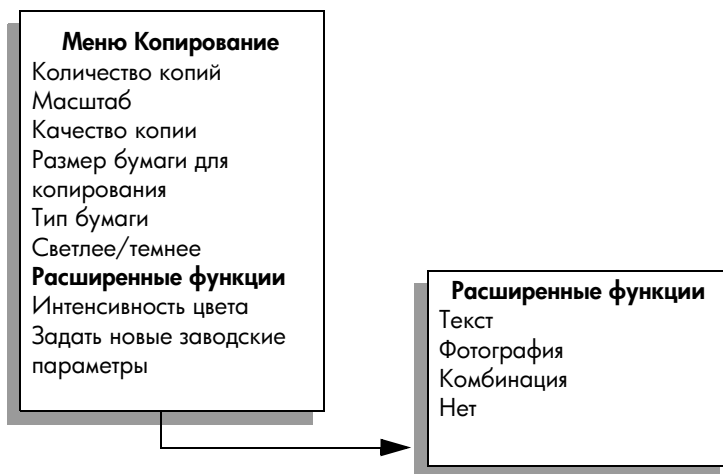
- если вокруг части текста на копиях появляются отдельные цветные точки;
- крупный черный текст выглядит пятнистым (неравномерным);
- тонкие цветные объекты или линии содержат черные участки;
- в светло-серых или умеренно серых областях появляются горизонтальные зернистые или белые полосы.

1 Загрузите оригинал фотографии лицевой стороной вниз на стекло в переднем левом углу.

Разместите фотографию на стекле таким образом, чтобы длинная сторона фотографии располагалась вдоль переднего края стекла.

2 Нажимайте **Копирование** до появления пункта **Расширенные функции** в верхней строке дисплея.

В меню Расширенные функции имеются следующие параметры.



- 3 Нажимайте ► до появления пункта **Фотография**.
- 4 Нажмите кнопку **ЗАПУСК, Цвет**.

ОСТАНОВКА КОПИРОВАНИЯ

- Для остановки копирования нажмите кнопку **Отмена** на передней панели.

Аппарат HP OfficeJet немедленно останавливает печать и выгружает бумагу.

4

использование функций сканирования

Сканирование - это процесс преобразования рисунков и текста в электронный формат для использования на компьютере. Можно сканировать фотографии и текстовые документы.

При сканировании изображение или текст преобразуются в электронный формат, поэтому их можно загрузить в приложение текстового или графического редактора и отредактировать в соответствии со своими требованиями. Можно сделать следующее:

- Отсканировать фотографии детей и отправить изображения по электронной почте родственникам, создать фотокаталог своего дома или офиса или создать электронный фотоальбом.
- Отсканировать текст из статьи в текстовый редактор и процитировать его в отчете, не затрачивая массу времени на ввод с клавиатуры.

Для использования функций сканирования аппарат HP Officejet и компьютер должны быть соединены между собой и включены. Перед сканированием необходимо также установить и запустить программное обеспечение HP Officejet на компьютере. Чтобы проверить, запущено ли программное обеспечение HP Officejet на компьютере с системой Windows, найдите на панели задач в правом нижнем углу экрана, рядом с часами значок hp officejet 5500 series. На компьютере Macintosh программное обеспечение HP Officejet запущено постоянно.

Сканирование можно запустить с компьютера или с аппарата HP Officejet. В этом разделе объясняется только процедура выполнения сканирования с передней панели аппарата HP Officejet.

Для получения дополнительной информации о том, как выполнять сканирование с компьютера, а также как настроить, изменить размер, повернуть, обрезать и повысить резкость отсканированных изображений см. экранную **справку программы для обработки фотографий и изображений hp**, которая входит в программное обеспечение.

Примечание. При сканировании с высоким разрешением (600 dpi или выше) требуется большой объем свободного пространства на жестком диске. Если на жестком диске недостаточно места, система может «зависнуть».

Этот раздел содержит следующие темы:

- **сканирование оригинала** на стр. 38
- **остановка сканирования** на стр. 38

сканирование оригинала

- 1 Загрузите оригинал лицевой стороной вниз в устройство автоматической подачи документов или на стекло в переднем левом углу.
- 2 Нажмите кнопку **Сканирование**.
Отобразится меню Сканирование, содержащее список настроенных мест назначения для сканирования. По умолчанию используется то место назначения, которое было выбрано при последнем использовании этого меню.
- 3 Выберите место назначения, нажимая кнопки ◀ или ▶ или последовательно нажимая кнопку **Сканирование**.
- 4 Нажмите кнопку **ЗАПУСК, Ч/Б** или **ЗАПУСК, Цвет**.
Аппарат HP OfficeJet отсканирует оригинал и отправит сканированное изображение в выбранное место назначения. Если будет выбрана программа Галерея для обработки фотографий и изображений HP (Галерея HP), она автоматически откроет и отобразит изображение.

В программе Галерея HP имеется много инструментов, с помощью которых можно отредактировать сканированное изображение. Общее качество изображения можно повысить, выполнив регулировку яркости, резкости, тона цвета и насыщенности. Можно также обрезать, выпрямить, повернуть изображение или изменить его размер. Когда вид сканированного изображения станет удовлетворительным, его можно будет открыть в другом приложении, отправить по электронной почте, сохранить в файл или распечатать. Дополнительную информацию по использованию программы Галерея HP см. в [экранной справке программы для обработки фотографий и изображений hp](#), которая входит в программное обеспечение.

остановка сканирования

- ▶ Для остановки сканирования нажмите кнопку **Отмена** на передней панели.

5

использование факсимильных функций

С помощью аппарата HP Officejet можно отправлять и принимать факсы, включая цветные. Можно настроить номера быстрого набора для быстрой и удобной отправки факсов на часто используемые номера. На передней панели можно задать множество параметров факса, например, разрешение и контрастность.

Этот раздел содержит следующие темы:

- **отправка факса** на стр. 40
- **прием факса** на стр. 45
- **задание заголовка факса** на стр. 48
- **ввод текста** на стр. 49
- **распечатка отчетов** на стр. 50
- **настройка быстрого набора** на стр. 52
- **управление разрешением и контрастностью** на стр. 53
- **задание параметров факса** на стр. 55
- **печать факсов из памяти** на стр. 61
- **остановка обработки факса** на стр. 61

Для использования аппарата HP Officejet с максимальной отдачей, обратитесь к программе Директор обработки фотографий и изображений HP (Директор HP), которая поставляется с аппаратом. С помощью программного обеспечения HP можно выполнить эти и многие другие задачи, которые нельзя выполнить с помощью передней панели аппарата HP Officejet. Например:

- отправка факса с компьютера с титульным листом
- создание титульного листа на компьютере
- предварительный просмотр факса на компьютере перед его отправкой
- отправка факса нескольким адресатам

Информацию о получении доступа к программе Директор HP см. в разделе **использование программы директор hp для выполнения дополнительных задач с помощью аппарата hp officejet** на стр. 5.

отправка факса

С помощью передней панели можно отправлять черно-белые или цветные факсы с аппарата HP Officejet.

Этот раздел содержит следующие темы:

- **включение подтверждения факса** на стр. 40
- **отправка обычного факса** на стр. 41
- **отправка цветного или фотофакса** на стр. 41
- **отправка факса с помощью номеров быстрого набора** на стр. 42
- **планирование отправки факса** на стр. 43
- **отмена запланированного факса** на стр. 43
- **отправка факса из памяти** на стр. 43
- **отправка факса с помощью контролируемого или ручного набора** на стр. 44
- **отправка факса вручную с телефона** на стр. 44

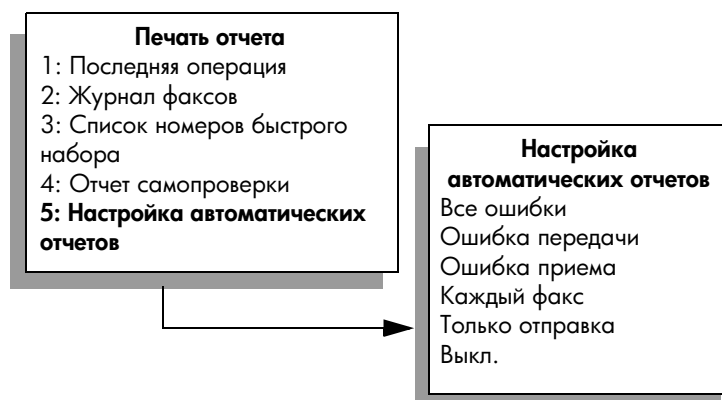
включение подтверждения факса

По умолчанию аппарат HP Officejet распечатывает отчет только при возникновении неполадок с отправкой или приемом факсов. После каждой транзакции на дисплей передней панели на короткое время выводится сообщение с подтверждением успешной отправки. Если требуется, чтобы для каждого успешно отправленного факса соответствующее подтверждение распечатывалось на бумаге, выполните следующие инструкции до отправки факсов.

1 Нажмите кнопку **Настройка**.

2 Нажмите **1**, затем **5**.

При этом будет выбран пункт Печать отчета, а затем Настройка автоматических отчетов.



3 Нажимайте ► до появления пункта **Только отправка** во второй строке дисплея, а затем нажмите кнопку **ОК**.

Дополнительную информацию о печати отчетов см. в разделе **распечатка отчетов** на стр. 50.

отправка обычного факса

В этом разделе описывается процедура отправки обычного черно-белого факса.

Для получения информации об отправке цветного факса или фотофакса см. раздел **отправка цветного или фотофакса** на стр. 41.

- 1 Загрузите оригиналы в устройство автоматической подачи документов. Дополнительную информацию о загрузке оригиналов см. в разделе **загрузка оригиналов** на стр. 13.
- 2 Нажмите кнопку **Факс**.
В верхней строке дисплея появится сообщение Введите номер факса.
- 3 С помощью клавиатуры введите номер факса.
- 4 Нажмите кнопку **ЗАПУСК, Ч/Б**.

Знаете ли вы, что факс можно отправлять с компьютера с помощью программы Директор HP, поставляемой вместе в аппаратом HP Officejet? Кроме того, можно создать и вложить титульный лист, созданный на компьютере, для отправки вместе с факсом. Это просто.

Дополнительную информацию см. в экранной **справке программы для обработки фотографий и изображений HP**, которая входит в программное обеспечение.

отправка цветного или фотофакса

С помощью аппарата HP Officejet можно отправить цветной или фотофакс. Если при отправке цветного факса аппарат HP Officejet определит, что аппарат получателя поддерживает только черно-белые факсы, то аппарат HP Officejet отправит факс в черно-белом режиме.

Для передачи цветных факсов рекомендуется использовать только цветные оригиналы.

- 1 Для загрузки оригинала выполните одно из следующих действий:
 - При отправке по факсу цветного оригинала загрузите его в устройство автоматической подачи документов.
 - При отправке по факсу фотографии загрузите ее лицевой стороной вниз, расположив в левом переднем углу стекла. Со стекла можно отправить по факсу только одну страницу.

Дополнительную информацию см. в разделе **загрузка оригиналов** на стр. 13.

Совет. Чтобы отцентровать фотографию размером 4 на 6 дюймов (10 на 15 см), поместите ее в центр чистого листа формата letter или A4, а затем поместите оригинал на стекло.

- 2 Нажмите кнопку **Факс**.
В верхней строке дисплея появится сообщение Введите номер факса.
- 3 Введите номер факса.
Совет. Для вставки паузы в номере факса нажмите кнопку Повторный набор/Пауза.

4 При отправке фотографии по факсу рекомендуется изменить значение разрешения на **Фотография**.
Дополнительную информацию об изменении разрешения см. в разделе **изменение разрешения** на стр. 53.

5 Нажмите кнопку **ЗАПУСК, Цвет**.

6 Если оригинал помещен на стекло, нажмите **1 (Да)** для отправки оригинала со стекла.

Примечание. Если факсимильный аппарат получателя поддерживает только черно-белые факсы, то аппарат HP Officejet автоматически отправит факс в черно-белом режиме. После отправки факса отобразится сообщение, указывающее на то, что факс был отправлен в черно-белом режиме. Нажмите ОК, чтобы это сообщение исчезло.

Знаете ли вы, что факс можно отправлять с компьютера с помощью программы Директор HP, поставляемой вместе с аппаратом HP Officejet? Кроме того, можно создать и вложить титульный лист, созданный на компьютере, для отправки вместе с факсом. Это просто.

Дополнительную информацию см. в экранной **справке программы для обработки фотографий и изображений HP**, которая входит в программное обеспечение.

отправка факса с помощью номеров быстрого набора

Факс можно быстро отправить с передней панели аппарата, воспользовавшись кнопкой быстрого набора номера одним нажатием или кнопкой Быстрый набор на передней панели.

Быстрый набор не будет отображаться на дисплее, пока не будут созданы номера быстрого набора. Дополнительную информацию см. в разделе **настройка быстрого набора** на стр. 52.

1 Загрузите оригиналы в устройство автоматической подачи документов.
Дополнительную информацию см. в разделе **загрузка оригиналов** на стр. 13.

2 Нажмите кнопку **Факс**.

В верхней строке дисплея появится сообщение Введите номер факса.

3 Выполните одно из следующих действий:

- Нажимайте **Быстрый набор** до появления требуемого номера быстрого набора в верхней строке дисплея.
- Нажмите кнопку быстрого набора номера одним нажатием.
- Нажмите кнопку **Быстрый набор** и введите двузначный код номера быстрого набора, используя переднюю панель.

4 Нажмите кнопку **ЗАПУСК, Ч/Б** или **ЗАПУСК, Цвет**.

Можно быстро и просто настроить параметры быстрого набора с компьютера с помощью программы Директор HP.

Информацию см. в экранной **справке программы для обработки фотографий и изображений HP**, которая входит в программное обеспечение.

планирование отправки факса

Можно запланировать отправку черно-белого факса на более позднее время в тот же день, например, когда телефонные линии не будут загружены очень сильно или будут действовать более низкие тарифы. При планировании отправки факса оригиналы должны быть загружены в устройство автоматической подачи документов.

В указанное время факс будет автоматически отправлен сразу же после установления соединения.

- 1 Загрузите оригиналы в устройство автоматической подачи документов.
- 2 Нажмите кнопку **Факс**.
В верхней строке дисплея появится сообщение Введите номер факса.
- 3 Введите номер факса, используя клавиатуру, нажав кнопку быстрого набора номера одним нажатием или нажимая кнопку **Быстрый набор** до появления требуемого номера быстрого набора.
Дополнительную информацию о номерах быстрого набора см. в разделе **настройка быстрого набора** на стр. 52.
Совет. Для вставки паузы в номере факса нажмите кнопку Повторный набор/Пауза.
- 4 Нажимайте **Факс** до появления пункта **Отправка факса** в верхней строке дисплея.
- 5 Нажимайте **▶** до появления пункта **Отправить факс позже** в верхней строке дисплея, а затем нажмите кнопку **ОК**.
- 6 Введите **Время отправки** с помощью цифровой клавиатуры.
- 7 При появлении запроса нажмите **1** для **АМ** или **2** для **РМ**.
- 8 Нажмите кнопку **ЗАПУСК, Ч/Б**.

отмена запланированного факса

Можно отменить отправку запланированного факса или факса, который отправляется в текущий момент.

- ▶ Когда отображается запланированное время отправки, нажмите кнопку **Отмена**.

отправка факса из памяти

На аппарате HP Officejet перед отправкой факса его можно отсканировать и занести в память. Эта функция полезна, когда номер факса, с которым необходимо установить связь, занят или временно недоступен. Перед отправкой оригиналы сканируются и сохраняются в память, а когда аппарату HP Officejet удастся установить связь, факс будет отправлен. При этом оригиналы можно убрать из аппарата HP Officejet сразу же, как только страницы будут отсканированы и сохранены в память. Оригиналы должны быть загружены в устройство автоматической подачи документов, а при отправке из памяти можно отправлять только черно-белые факсы.

- 1 Загрузите оригиналы в устройство автоматической подачи документов.
- 2 Нажмите кнопку **Факс**.
В верхней строке дисплея появится сообщение Введите номер факса.

- 3 Введите номер факса, используя клавиатуру, нажав кнопку быстрого набора номера одним нажатием или нажимая кнопку **Быстрый набор** до появления требуемого номера быстрого набора.
Дополнительную информацию о номерах быстрого набора см. в разделе **настройка быстрого набора** на стр. 52.
Совет. Для вставки паузы в номере факса нажмите кнопку Повторный набор/Пауза.
- 4 Нажимайте **Факс** до появления пункта **Отправка факса** в верхней строке дисплея.
- 5 Нажимайте **▶** до появления пункта **Факс из памяти** в верхней строке дисплея, а затем нажмите кнопку **ОК**.
- 6 Нажмите кнопку **ЗАПУСК, Ч/Б**.
Оригиналы будут отсканированы, сохранены в память и отправлены.

отправка факса с помощью контролируемого или ручного набора

С помощью контролируемого набора можно набирать номер, как при наборе на обычном телефонном аппарате. Эта функция удобна, если необходимо использовать карту для оплаты вызова. Ею можно также воспользоваться, если при наборе необходимо ответить на тональный сигнал и увеличить скорость набора.

- 1 Загрузите оригиналы в устройство автоматической подачи документов.
- 2 Нажмите кнопку **Факс**.
- 3 Нажмите кнопку **ЗАПУСК, Ч/Б** или **ЗАПУСК, Цвет**.
- 4 Услышав тональный сигнал, введите номер факса, используя цифровую клавиатуру.
Совет. Для вставки паузы в номере факса нажмите кнопку Повторный набор/Пауза.
- 5 Следуйте указаниям, которые могут появиться.
Факс будет отправлен после того, как ответит принимающий факсимильный аппарат.

отправка факса вручную с телефона

Факс можно отправить вручную с телефона, подсоединенного непосредственно к аппарату HP Officejet.

Информацию о настройке аппарата HP Officejet для работы с телефоном см. в разделе **установка факса** на стр. 101.

- 1 Загрузите оригиналы в устройство автоматической подачи документов.
Примечание. Отправка факсов вручную возможна только при использовании устройства автоматической подачи документов.
- 2 Наберите номер факса на телефоне, подсоединенном к аппарату HP Officejet.
Примечание. Номер факса необходимо набрать на подсоединенном телефоне, а не на передней панели аппарата HP Officejet.

- 3** Выполните одно из следующих действий:
- Если после набора номера будут слышны тональные сигналы факсимильной связи, нажмите кнопку **Факс**, а затем в течение трех секунд кнопку **ЗАПУСК, Ч/Б** или **ЗАПУСК, Цвет**.
 - Если получатель ответит по телефону, попросите его нажать кнопку **ЗАПУСК** на своем факсимильном аппарате после того, как будут слышны тональные сигналы факсимильной связи. Кнопки **Факс**, а затем **ЗАПУСК, Ч/Б** или **ЗАПУСК, Цвет** на аппарате HP Officejet должны быть нажаты до того, как получатель нажмет кнопку **ЗАПУСК** на принимающем факсимильном аппарате.
- 4** Дождитесь тональных сигналов факсимильной связи, а затем повесьте трубку.

прием факса

В зависимости от настроек аппарата HP Officejet факсы можно принимать автоматически или вручную. Аппарат HP Officejet настроен на автоматическую печать принятых факсов, если не выбрано значение Нет для параметра Автоответ. Дополнительную информацию о параметре Автоответ см. в разделе **установка аппарата hp officejet для приема факсов автоматически или вручную** на стр. 46.

Если при получении факса формата legal аппарат HP Officejet не настроен для использования бумаги формата legal, то он автоматически уменьшает факс, чтобы он поместился на загруженной бумаге. Если функция автоматического уменьшения отключена, то факс будет распечатан на двух страницах. Дополнительную информацию см. в разделе **задание автоматического уменьшения для входящих факсов** на стр. 58.

Если к той же линии, к которой подсоединен аппарат HP Officejet, подключен также автоответчик, возможно, потребуется настроить количество звонков до снятия трубки перед тем, как аппарат HP Officejet начнет принимать факс. Количество звонков по умолчанию до начала приема факса аппаратом HP Officejet - 5 (может быть различным в разных странах/регионах). Информацию о настройке количества звонков до ответа см. в разделе **настройка количества звонков до ответа** на стр. 46.

Дополнительную информацию об установке аппарата HP Officejet с другим офисным оборудованием, например, автоответчиками и голосовой почтой, см. в главе **установка факса** на стр. 101.

Этот раздел содержит следующие темы:

- **настройка количества звонков до ответа** на стр. 46
- **установка аппарата hp officejet для приема факсов автоматически или вручную** на стр. 46
- **прием факса вручную** на стр. 47
- **опрос с целью приема факса** на стр. 48

настройка количества звонков до ответа

Можно указать количество звонков до того момента, когда аппарат HP Officejet автоматически ответит на телефонный вызов. Значение по умолчанию - 5 (может быть различным в разных странах/регионах).

- 1 Нажмите кнопку **Настройка**.
- 2 Нажмите **3**, затем **4**.

При этом будет выбран пункт Базовая настройка факса, а затем Звонки до ответа.

Базовая настройка факса

- 1: Дата и время
- 2: Заголовок факса
- 3: Автоответ
- 4: Звонки до ответа**
- 5: Формат бумаги для факса
- 6: Тональный или импульсный набор
- 7: Громкость сигнала вызова и звонка
- 8: Переадресация факса - Только черный

- 3 Введите необходимое количество звонков до ответа, используя клавиатуру.

Если на этой телефонной линии имеется автоответчик, настройте HP Officejet на ответ на звонок после автоответчика. Количество звонков до ответа, установленное на аппарате HP Officejet, должно быть больше количества, установленного на автоответчике.

Необходимо, чтобы автоответчик отвечал до аппарата HP Officejet. Аппарат HP Officejet отслеживает вызовы и ответит, если обнаружит тональные сигналы факсимильной связи.

- 4 Нажмите **OK** для подтверждения настройки.

Дополнительную информацию об установке аппарата HP Officejet с другим офисным оборудованием, например, автоответчиками и голосовой почтой, см. в главе **установка факса** на стр. 101.

установка аппарата hp officejet для приема факсов автоматически или вручную

По умолчанию аппарат HP Officejet настроен на автоматическую печать принятых факсов. Имеется возможность принимать факсы вручную или автоматически.

В некоторых случаях может потребоваться принимать факсы вручную. Например, если аппарат HP Officejet и телефон используются на одной линии и не используется функция условного звонка, потребуется настроить аппарат HP Officejet на прием факсов вручную. Это необходимо из-за того, что аппарат HP Officejet не сможет отличить факсимильные вызовы от телефонных. При приеме факсов вручную необходимо быть на месте, чтобы лично принять входящие факсы. В противном случае аппарат HP Officejet не сможет принимать факсы.

Иногда может потребоваться настроить аппарат HP Officejet на ручной прием факсов, если вы пользуетесь службой голосовой почты, предоставляемой телефонной компанией.

Информацию о приеме факсов вручную см. в разделе **прием факса вручную** на стр. 47.

Дополнительную информацию об установке аппарата HP Officejet с другим офисным оборудованием, например, автоответчиками и голосовой почтой, см. в главе **установка факса** на стр. 101.

- 1 Нажмите кнопку **Настройка**.
- 2 Нажмите **3**, затем снова **3**.
При этом будет выбран пункт Базовая настройка факса, а затем Автоответ.
- 3 Нажмите **▶**, чтобы выбрать **Вкл.** или **Выкл.**.
 - Выберите **Вкл.**, чтобы принимать факсы автоматически (по умолчанию).
 - Выберите **Выкл.**, чтобы принимать факсы вручную. Дополнительную информацию о приеме факсов вручную см. в разделе **прием факса вручную** на стр. 47.
- 4 Нажмите **OK** для подтверждения настройки.

прием факса вручную

Если HP Officejet настроен на прием факсов вручную, то потребуется лично ответить на входящий факсимильный вызов. Принять входящий факс можно с телефона, напрямую подсоединенного к аппарату HP Officejet, или с телефона, установленного на той же телефонной линии, что и аппарат.

Информацию о настройке аппарата HP Officejet для работы с телефоном см. в разделе **установка факса** на стр. 101.

- 1 Извлеките все оригиналы из устройства автоматической подачи документов аппарата HP Officejet.
- 2 Настройте аппарат HP Officejet на прием факсимильных вызовов вручную, отключив параметр **Автоответ**. Или установите для параметра **Звонки до ответа** более высокое значение, чтобы иметь возможность ответить на факсимильный вызов до того, как это сделает аппарат HP Officejet.
Информацию о настройке аппарата HP Officejet для ответа на факсимильные вызовы вручную см. в разделе **установка аппарата hp officejet для приема факсов автоматически или вручную** на стр. 46. Информацию о настройке значения для параметра Звонки до ответа см. в разделе **настройка количества звонков до ответа** на стр. 46.
- 3 Когда аппарат HP Officejet подаст сигнал вызова, поднимите трубку телефонного аппарата, подключенного к нему или установленного на одной с ним телефонной линии.

- 4 Если вы услышите тональный сигнал факсимильной связи, выполните одну из следующих операций:
 - Если телефон подключен к задней панели аппарата HP Officejet, нажмите **Факс**, а затем **ЗАПУСК, Ч/Б** или **ЗАПУСК, Цвет**.
 - Если телефон не подключен к задней панели аппарата HP Officejet, но установлен на одной с ним линии, нажмите **1 2 3** на телефоне.
 - Если в этот момент вы разговариваете с отправителем по телефону, попросите его нажать кнопку ЗАПУСК на своем факсимильном аппарате. Когда будут слышны тональные сигналы факсимильной связи, нажмите кнопку **Факс**, а затем кнопку **ЗАПУСК, Ч/Б** или **ЗАПУСК, Цвет**.
- 5 Дождитесь тональных сигналов факсимильной связи, а затем повесьте трубку.

опрос с целью приема факса

Опрос позволяет аппарату HP Officejet направить другому факсимильному аппарату запрос на отправку с него факса, имеющегося в его очереди. При использовании параметра Опрос получения аппарат HP Officejet выполняет вызов на назначенный факсимильный аппарат и запрашивает отправку факса с него. Назначенный факсимильный аппарат должен быть настроен для использования функции опроса и готов к отправке факса.

- 1 Нажмите кнопку **Факс**.
В верхней строке дисплея появится сообщение Введите номер факса.
- 2 Введите номер факса другого факсимильного аппарата.
- 3 Нажимайте **Факс** до появления пункта **Отправка факса** в верхней строке дисплея.
- 4 Нажимайте **▶** до появления пункта **Опрос получения** в верхней строке дисплея.
- 5 Нажмите кнопку **ЗАПУСК, Ч/Б** или **ЗАПУСК, Цвет**.

задание заголовка факса

В заголовке каждого отправленного факса печатается ваше имя и номер факса. Во время установки программного обеспечения HP рекомендуется использовать Мастера настройки факса для настройки заголовка факса, однако его также можно настроить с передней панели аппарата.

По законодательству, действующему во многих странах/регионах, необходимо указывать информацию в заголовке факса.

Примечание. В Венгрии идентификационный код абонента (верхний колонтитул факса) может устанавливаться или изменяться только уполномоченным персоналом. За дополнительной информацией обращайтесь к уполномоченному дилеру HP.

- 1 Нажмите кнопку **Настройка**.
- 2 Нажмите **3**, затем **2**.
При этом будет выбран пункт Базовая настройка факса, а затем Заголовок факса.

- 3 После появления запроса введите имя абонента или название организации. Информацию о вводе текста с передней панели см. в разделе **ввод текста** на стр. 49.
- 4 Нажмите **ОК**.
- 5 Введите свой номер факса, используя цифровую клавиатуру.
- 6 Нажмите **ОК**.

Для ввода информации в заголовок факса можно воспользоваться Мастером настройки факса в программе Директор НР, установленной вместе с аппаратом HP Officejet. Кроме ввода информации в заголовок факса, можно также ввести информацию для титульного листа. Эта информация будет использоваться в прилагаемом титульном листе при отправке факса с компьютера.

Дополнительную информацию см. в экранной **справке программы для обработки фотографий и изображений НР**, которая входит в программное обеспечение.

ВВОД ТЕКСТА

В следующий список включены советы по вводу текста с помощью клавиатуры на передней панели.

- Нажимайте кнопки клавиатуры, соответствующие буквам имени.

2
АБВГ

Буквы А, Б, В, Г соответствуют цифре 2 и т.д.

- При каждом нажатии на кнопку циклически выводятся все доступные символы.

5
МНОП

Для ввода этой буквы: м н о М Н О 5
Нажмите кнопку 5
несколько раз: 1 2 3 4 5 6 7

Примечание. В зависимости от того, какая страна/регион будут установлены, могут отображаться дополнительные символы.

- После появления требуемой буквы нажмите кнопку ►, а затем нажимайте кнопку, соответствующую следующей букве в имени. Нажимайте кнопку, пока не появится требуемая буква.
- Для ввода пробела нажмите кнопку **Пробел (#)**.
- Для вставки паузы нажмите кнопку **Повторный набор/Пауза**.
- Для ввода символа (например, @) нажмите кнопку **Символы (*)** и прокрутите список, включающий следующие символы: *, -, &, ., / (), ', =, #, @, _, +, и !
- В случае ошибки удалите символ, нажав кнопку ◀, а затем введите правильный символ или букву.
- Завершив ввод текста, сохраните его, нажав кнопку **ОК**.

распечатка отчетов

Можно настроить аппарат HP Officejet на автоматическую распечатку отчетов об ошибках и отчетов с подтверждением для каждого отправленного или принятого факсимильного сообщения. Можно также распечатывать отчеты системы вручную по мере необходимости. Эти отчеты содержат полезную информацию об аппарате HP Officejet.

По умолчанию аппарат HP Officejet распечатывает отчет только при возникновении неполадок с отправкой или приемом факсов. После каждой транзакции на дисплей передней панели на короткое время выводится сообщение с подтверждением успешной отправки факса.

Этот раздел содержит следующие темы:

- **автоматическое создание отчетов** на стр. 50
- **создание отчетов вручную** на стр. 51

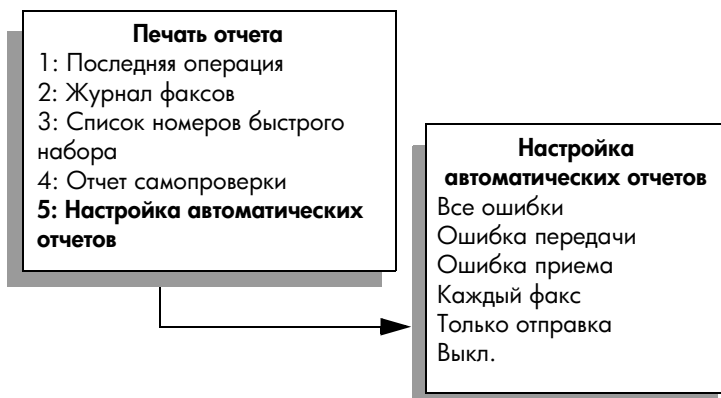
автоматическое создание отчетов

Этот параметр позволяет настроить аппарат HP Officejet таким образом, чтобы он автоматически распечатывал отчеты об ошибках и с подтверждением.

Примечание. Если требуется, чтобы для каждого успешно отправленного факса соответствующее подтверждение распечатывалось на бумаге, выполните следующие инструкции до отправки факсов.

- 1 Нажмите кнопку **Настройка**.
- 2 Нажмите **1**, затем **5**.

При этом будет выбран пункт Печать отчета, а затем Настройка автоматических отчетов.

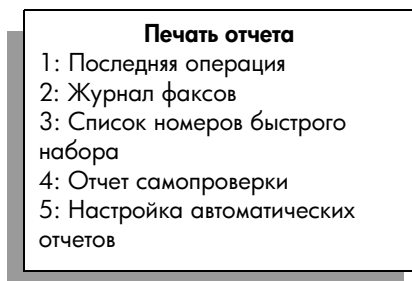


- 3 Нажимая кнопку ►, прокручивайте список типов отчетов:
- **Все ошибки**: распечатывается при возникновении любой ошибки факсимильной связи (по умолчанию).
 - **Ошибка передачи**: распечатывается при возникновении ошибки передачи.
 - **Ошибка приема**: распечатывается при возникновении ошибки приема.
 - **Каждый факс**: подтверждает отправку или прием каждого факса.
 - **Только отправка**: распечатывается после отправки каждого факса.
 - **Выкл.**: отчеты о факсах не распечатываются.
- 4 Выбрав нужный отчет, нажмите **ОК**.

создание отчетов вручную

Можно вручную создавать отчеты об аппарате HP Officejet, например, о состоянии последнего отправленного факса.

- 1 Нажмите кнопку **Настройка**, затем нажмите **1**.
При этом будет выбран пункт Печать отчета.



- 2 Нажимая кнопку ►, прокручивайте список типов отчетов:
- **Последняя операция**: распечатывается информация о последней операции с факсом.
 - **Журнал факсов**: распечатывается журнал примерно для 30 последних операций с факсами.
 - **Список номеров быстрого набора**: распечатывается список запрограммированных номеров быстрого набора.
 - **Отчет самопроверки**: распечатывается отчет, который поможет в определении проблем печати и юстировки. Дополнительную информацию см. в разделе **печать отчета самопроверки** на стр. 71.
 - **Настройка автоматических отчетов**: выполняется автоматическая печать отчетов, как описано в разделе **автоматическое создание отчетов** на стр. 50.
- 3 Выбрав нужный отчет, нажмите **ОК**.

настройка быстрого набора

Можно назначить номера быстрого набора для часто используемых номеров факсов. Для быстрой отправки факсов воспользуйтесь кнопками быстрого набора номера одним нажатием, имеющимися на передней панели. Нажмите кнопку Быстрый набор, чтобы прокрутить список номеров быстрого набора и выбрать нужный. Первые пять номеров быстрого набора автоматически назначаются для кнопок быстрого набора номера одним нажатием, имеющихся на передней панели.

Для настройки параметров быстрого набора рекомендуется использовать программу Директор НР. Однако это также можно делать с передней панели.

Информацию об использовании номеров быстрого набора для отправки факса см. в разделе **отправка факса с помощью номеров быстрого набора** на стр. 42.

Можно быстро и просто настроить номера быстрого набора с компьютера с помощью программы Директор НР.

Дополнительную информацию см. в экранной **справке программы для обработки фотографий и изображений НР**, которая входит в программное обеспечение.

Этот раздел содержит следующие темы:

- **индивидуальная настройка номеров быстрого набора** на стр. 52
- **удаление параметров быстрого набора** на стр. 53

индивидуальная настройка номеров быстрого набора

Можно создать номера быстрого набора для часто используемых номеров факсов.

1 Нажмите кнопку **Настройка**.

2 Нажмите **2**, затем **1**.

При этом будет выбран пункт Настройка быстрого набора, а затем Быстрый набор.

Настройка быстрого набора

1: Быстрый набор

2: Удалить номер быстрого набора

3: Печать списка номеров быстрого набора

На дисплее отображается первый свободный номер быстрого набора.

3 Для выбора отображаемого номера быстрого набора нажмите **OK**.

4 Введите факсимильный номер для данного номера, затем нажмите **OK**.
Номер факса может включать до 50 знаков.

Совет. Для вставки трехсекундной паузы между набираемыми цифрами нажмите кнопку Повторный набор/Пауза, чтобы отобразить тире.

- 5 Введите имя абонента или организации, затем нажмите **ОК**.
Имя может включать не более 13 символов.
Дополнительную информацию о вводе текста см. в разделе **ввод текста** на стр. 49.
- 6 После появления надписи **Ввести еще?** нажмите **1 (Да)**, если требуется записать еще один номер, или **2 (Нет)** для выхода.

удаление параметров быстрого набора

Выполните следующие действия, чтобы удалить индивидуальный номер быстрого набора.

- 1 Нажмите кнопку **Настройка**.
- 2 Нажмите **2**, затем снова **2**.
При этом будет выбран пункт Настройка быстрого набора, а затем Удалить номер быстрого набора.
- 3 Нажимайте **▶** до появления индивидуального номера, который необходимо удалить, затем нажмите кнопку **ОК**.

управление разрешением и контрастностью

Можно изменить разрешение и контрастность отправляемых документов. Если в течение двух минут не предпринимаются никакие действия, параметры возвращаются к значениям по умолчанию, если только они сами не будут назначены значениями по умолчанию. Дополнительную информацию см. в разделе **задание новых заводских параметров** на стр. 55.

Примечание. Эти параметры не влияют на параметры копирования. Разрешение и контрастность копии задаются независимо от разрешения и контрастности факса. Кроме того, параметры, изменяемые с передней панели, не влияют на факсы, отправляемые с компьютера.

Этот раздел содержит следующие темы:

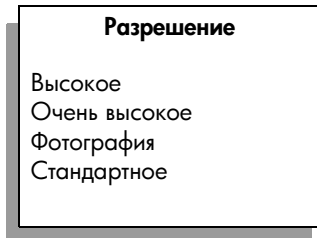
- **изменение разрешения**
- **изменение контрастности**

изменение разрешения

Разрешение влияет на скорость передачи и качество передаваемых по факсу документов. Аппарат HP Officejet отправляет факсы только с тем максимальным разрешением, которое поддерживается принимающим факсом.

- 1 Загрузите оригиналы в устройство автоматической подачи документов.
- 2 Нажмите кнопку **Факс**.
В верхней строке дисплея появится сообщение Введите номер факса.
- 3 Введите номер факса, используя клавиатуру, нажав кнопку быстрого набора номера одним нажатием или нажимая кнопку **Быстрый набор** до появления требуемого номера быстрого набора.

- 4 Нажимайте **Факс** до появления пункта **Разрешение** в верхней строке дисплея.



- 5 Нажмите кнопку ► для прокрутки списка параметров разрешения:
- **Высокое**: это параметр по умолчанию. Он обеспечивает высококачественный текст, который подходит для передачи по факсу большинства документов.
 - **Очень высокое**: этот параметр используется для отправки по факсу документов, содержащих очень мелкие детали. Следует учитывать, что при выборе этого параметра процедура передачи факсов занимает больше времени.
 - **Фотография**: этот параметр обеспечивает наилучшее качество факса при отправке фотографий. При выборе параметра **Фотография**, помните что процедура передачи факсов занимает больше времени. При передаче фотографий по факсу рекомендуется выбрать параметр **Фотография**.
 - **Стандартное**: этот параметр обеспечивает самую высокую скорость передачи с самым низким качеством факса.
- 6 Нажмите кнопку **ЗАПУСК, Ч/Б** или **ЗАПУСК, Цвет**.

изменение контрастности

Используйте этот параметр, чтобы изменить контрастность факса и сделать его темнее или светлее, чем оригинал. Этот параметр удобно использовать при передаче по факсу документа с выцветшим, бледным или написанным от руки текстом. Можно затемнить оригинал, изменив значение контрастности.

- 1 Загрузите оригиналы в устройство автоматической подачи документов.
- 2 Нажмите кнопку **Факс**.
В верхней строке дисплея появится сообщение Введите номер факса.
- 3 Введите номер факса, используя клавиатуру, нажав кнопку быстрого набора номера одним нажатием или нажимая кнопку **Быстрый набор** до появления требуемого номера быстрого набора.
- 4 Нажимайте **Факс** до появления пункта **Светлее/темнее** в верхней строке дисплея.
Диапазон значений отображается в виде круга на шкале на дисплее.
- 5 Нажимайте кнопку ◀ для осветления или кнопку ▶ для затемнения факса.
При нажатии кнопки круг перемещается влево или вправо.
- 6 Нажмите кнопку **ЗАПУСК, Ч/Б** или **ЗАПУСК, Цвет**.

задание параметров факса

Можно задать множество параметров факса, например, автоматический повторный набор аппаратом HP Officejet номера, если он занят. При установке для следующих параметров новых значений они становятся значениями по умолчанию. Обратитесь к этому разделу для получения информации об изменении параметров факса.

Этот раздел содержит следующие темы:

- **задание новых заводских параметров** на стр. 55
- **автоматический повторный набор номера, если занято или абонент не отвечает** на стр. 56
- **переадресация факсов на другой номер** на стр. 56
- **редактирование или отмена переадресации факса** на стр. 57
- **использование режима коррекции ошибок** на стр. 57
- **задание автоматического уменьшения для входящих факсов** на стр. 58
- **настройка уровня громкости** на стр. 58
- **изменение типа сигнала вызова (функция условного звонка)** на стр. 58
- **установка даты и времени** на стр. 59
- **установка формата бумаги** на стр. 59
- **установка тонального или импульсного набора** на стр. 60
- **установка приема факсов в резервном режиме** на стр. 60

задание новых заводских параметров

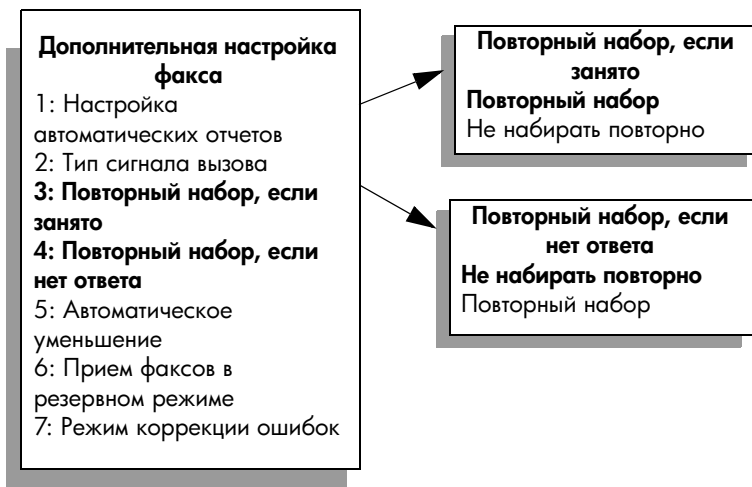
Значения по умолчанию для параметров Разрешение и Светлее/темнее можно изменить с помощью передней панели.

- 1 Загрузите оригиналы в устройство автоматической подачи документов.
- 2 Нажмите кнопку **Факс**.
В верхней строке дисплея появится сообщение Введите номер факса.
- 3 Введите номер факса, используя клавиатуру, нажав кнопку быстрого набора номера одним нажатием или нажимая кнопку **Быстрый набор** до появления требуемого номера быстрого набора.
Дополнительную информацию о номерах быстрого набора см. в разделе **настройка быстрого набора** на стр. 52.
- 4 Нажимайте **Факс** до появления параметра, который требуется изменить, в верхней строке дисплея.
- 5 Измените требуемым образом значения параметров **Разрешение** и **Светлее/темнее**.
- 6 Снова нажимайте **Факс** до появления пункта **Задать новые заводские параметры** в верхней строке дисплея.
- 7 Нажмите ►, чтобы выбрать **Да**.
- 8 Нажмите кнопку **ЗАПУСК, Ч/Б** или **ЗАПУСК, Цвет**.

автоматический повторный набор номера, если занято или абонент не отвечает

Аппарат HP Officejet можно настроить на автоматический повторный набор номера, если занято или абонент не отвечает. По умолчанию для параметра Повторный набор, если занято установлено значение Повторный набор. По умолчанию для параметра Повторный набор, если нет ответа установлено значение Не набирать повторно.

- 1 Нажмите кнопку **Настройка**.
- 2 Выполните одно из следующих действий:
 - Чтобы изменить значение параметра **Повторный набор, если занято**, нажмите **4**, а затем **3**.
При этом будет выбран пункт Дополнительная настройка факса, а затем Повторный набор, если занято.
 - Чтобы изменить значение параметра **Повторный набор, если нет ответа**, нажмите **4**, а затем снова **4**.
При этом будет выбран пункт Дополнительная настройка факса, а затем Повторный набор, если нет ответа.



- 3 Нажмите ► для выбора **Повторный набор** или **Не набирать повторно**.
- 4 Нажмите **OK**.

переадресация факсов на другой номер

Используйте параметр Переадресация факса, чтобы переадресовывать факсы на другой номер факса в течение определенного периода времени. В течение времени, когда будет активизирован параметр Переадресация факса, аппарат HP Officejet не будет распечатывать принятые факсы. Можно выполнять переадресацию только черно-белых факсов.

- 1 Нажмите кнопку **Настройка**.
- 2 Нажмите **3**, затем **8**.
При этом будет выбран пункт Базовая настройка факса, а затем Переадресация факса - Только черный.

- 3 После появления запроса введите **Номер факса**, на который необходимо отправить факс.
- 4 Нажмите **ОК**.
- 5 Введите **Начальную дату** с помощью цифровой клавиатуры.
- 6 Введите **Начальное время** с помощью цифровой клавиатуры.
- 7 При появлении запроса нажмите **1** для **АМ** или **2** для **РМ**.
- 8 Введите **Конечную дату** с помощью цифровой клавиатуры.
На дисплее отобразится сообщение Переадресация факсов включена.

редактирование или отмена переадресации факса

Когда параметр переадресации факса включен, возможно, потребуется изменить номер, на который выполняется переадресация, или введенное начальное и конечное время. Возможно, потребуется отменить все настройки переадресации факсов. Выполните следующие операции, чтобы отредактировать или отключить переадресацию факса.

- 1 Нажмите кнопку **Настройка**.
- 2 Нажмите **3**, затем **8**.
При этом будет выбран пункт Базовая настройка факса, а затем Переадресация факса - Только черный.
- 3 Через несколько секунд на дисплее появится надпись **Переадресация ВКЛ 1=Изм 2=Отмена**. Выполните одно из следующих действий:
 - Нажмите **1**, чтобы изменить номер факса или начальное и конечное время. Следите за сообщениями на дисплее передней панели.
 - Нажмите **2**, чтобы отключить параметр **Переадресация факса**.

использование режима коррекции ошибок

Режим коррекции ошибок (ЕСМ) позволяет избежать потери данных из-за плохих телефонных линий путем определения ошибок во время передачи и автоматических запросов повторной передачи ошибочных частей. Стоимость телефонных переговоров остается прежней или даже снижается на хороших телефонных линиях. На плохих телефонных линиях ЕСМ увеличивает время отправки и расходы на телефон, однако обеспечивает более надежную передачу данных. Отключите функцию ЕСМ (по умолчанию она включена) только в том случае, если существенно увеличиваются расходы на телефонные переговоры и нужно принять более низкое качество взамен на снижение расходов.

- 1 Нажмите кнопку **Настройка**.
- 2 Нажмите **4**, затем **7**.
При этом будет выбран пункт Дополнительная настройка факса, а затем Режим коррекции ошибок.
- 3 Нажмите **▶**, чтобы выбрать **Вкл.** или **Выкл.**
- 4 Нажмите **ОК**.

задание автоматического уменьшения для входящих факсов

Этот параметр определяет способ поведения HP Officejet при получении слишком большого факса по сравнению с форматом бумаги по умолчанию. Когда этот параметр включен (по умолчанию), изображение уменьшается до такого размера, чтобы оно уместилось на одной странице, если это возможно. Если этот параметр отключен, информация, которая не умещается на первой странице, будет распечатана на второй. Автоматическое уменьшение удобно при приеме факса формата legal, когда во входной лоток загружена бумага формата letter.

- 1 Нажмите кнопку **Настройка**.
- 2 Нажмите **4**, затем **5**.
При этом будет выбран пункт Дополнительная настройка факса, а затем Автоматическое уменьшение.
- 3 Нажмите **▶**, чтобы выбрать **Вкл.** или **Выкл..**
- 4 Нажмите **ОК**.

настройка уровня громкости

В аппарате HP Officejet предусмотрено три уровня громкости сигнала вызова и звукового сигнала. Громкость сигнала вызова - это уровень громкости телефонного звонка. Уровень звукового сигнала определяет громкость всех остальных сигналов, а именно: тональных сигналов набора номера, тональных сигналов факсимильной связи и сигналов, сопровождающих нажатие кнопок. По умолчанию установлено значение Тихо.

- 1 Нажмите кнопку **Настройка**.
- 2 Нажмите **3**, затем **7**.
При этом будет выбран пункт Базовая настройка факса, а затем Громкость сигнала вызова и звонка.
- 3 Нажимая **▶**, выберите один из вариантов: **Тихо**, **Громко** или **Выкл..**
- 4 Нажмите **ОК** для подтверждения выбранного значения.

изменение типа сигнала вызова (функция условного звонка)

Многие телефонные компании обеспечивают работу функции условного звонка, которая позволяет использовать несколько телефонных номеров на одной телефонной линии. При подписке на эту службу каждый номер будет иметь собственный тип сигнала вызова, например, одиночные, двойные и тройные звонки. Если эта услуга не предоставляется, используйте тип сигнала вызова по умолчанию: Все звонки.

При подключении аппарата HP Officejet к линии с функцией условного звонка телефонная компания должна назначить один тип сигнала вызова для голосовых вызовов, а другой тип - для факсимильных. Рекомендуется для номера факса заказывать двойные и тройные звонки.

- 1 Убедитесь, что для аппарата HP Officejet установлен режим автоматического ответа на факсимильные вызовы. Дополнительную информацию см. в разделе **установка аппарата hp officejet для приема факсов автоматически или вручную** на стр. 46.
- 2 Нажмите кнопку **Настройка**.

- 3 Нажмите **4**, затем **2**.
При этом будет выбран пункт **Дополнительная настройка факса**, а затем **Тип сигнала вызова**.
- 4 Нажмите **▶**, чтобы прокрутить список следующих параметров: **Все звонки**, **Одиночные звонки**, **Двойные звонки**, **Тройные звонки** и **Двойные и тройные**.
- 5 Когда в верхней строке дисплея появится индикация типа сигнала вызова, который телефонная компания установила для этого номера факса, нажмите **ОК**.

установка даты и времени

Дату и время можно установить с передней панели. При передаче факса текущая дата и время печатаются вместе с заголовком факса. Формат даты и времени определяется установленным языком и страной/регионом.

Обычно компьютерное программное обеспечение автоматически устанавливает дату и время.

Примечание. Если питание не будет подаваться на аппарат HP Officejet более 72 часов, потребуется переустановить дату и время.

- 1 Нажмите кнопку **Настройка**.
- 2 Нажмите **3**, затем **1**.
При этом будет выбран пункт **Базовая настройка факса**, а затем **Дата и время**.
- 3 Введите месяц, число и год (только две последние цифры), нажав соответствующие кнопки на клавиатуре. В зависимости от того, какая страна/регион будут установлены, порядок ввода может изменяться.
При каждом нажатии кнопки курсор в виде символа подчеркивания, который сначала находится под первой цифрой, автоматически перемещается под следующую цифру. После ввода последней цифры даты автоматически появляется запрос на ввод времени.
- 4 Введите часы и минуты.
Если время отображается в 12-часовом формате, то после ввода последней цифры времени автоматически выводится запрос на указание АМ/РМ (до полудня/после полудня).
- 5 При появлении запроса нажмите **1** для АМ или **2** для РМ.
На переднюю панель выводятся новые дата и время.

установка формата бумаги

Для принимаемых факсов можно выбрать формат бумаги. Выбранный формат бумаги должен соответствовать материалу, который загружен во входной лоток. Факсы можно распечатывать только на бумаге формата letter, A4 или legal.

Примечание. Если во время приема факса во входной лоток загружен неверный формат бумаги, факс не будет распечатан. Загрузите бумагу формата letter, A4 или legal, а затем нажмите **ОК** для печати факса.

- 1 Нажмите кнопку **Настройка**.
- 2 Нажмите **3**, затем **5**.
При этом будет выбран пункт Базовая настройка факса, а затем Формат бумаги для факса.
- 3 Нажмите ► для выделения параметра, а затем нажмите **OK**.

установка тонального или импульсного набора

Можно установить режим тонального или импульсного набора. Большинство телефонных систем работают как с тональным, так и с импульсным набором. При использовании общей или частной (PBX) телефонных систем, в которых применяется импульсный набор, потребуется выбрать значение Импульсный набор. Параметр по умолчанию - Тональный набор. Некоторые функции телефонной системы могут быть недоступны, если используется режим импульсного набора. Кроме того, в режиме импульсного набора потребуется больше времени для набора номера факса. Обратитесь в местную телефонную компанию, если вы не уверены, какой параметр использовать.

Примечание. Если для телефонной системы не требуется режим импульсного набора, рекомендуется использовать параметр по умолчанию - Тональный набор.

- 1 Нажмите кнопку **Настройка**.
- 2 Нажмите **3**, затем **6**.
При этом будет выбран пункт Базовая настройка факса, а затем Тональный или импульсный набор.
- 3 Нажмите ►, чтобы выбрать **Тональный** или **Импульсный**.
- 4 Нажмите **OK**.

установка приема факсов в резервном режиме

Используйте функцию Прием факсов в резервном режиме для сохранения принятых факсов в памяти. Это удобно, например, если во время приема факса в картридже закончатся чернила, он будет сохранен в памяти. Затем, после замены картриджа, можно будет распечатать факс. Если в памяти хранятся факсы, которые нужно распечатать, на дисплее передней панели появится предупреждение.

По умолчанию функция Прием факсов в резервном режиме включена. Информацию о печати факсов, хранящихся в памяти, см. в разделе **печать факсов из памяти** на стр. 61.

Примечание. При переполнении памяти аппарат HP Officejet перезаписывает более ранние распечатанные факсы. Все нераспечатанные факсы хранятся в памяти, пока они не будут распечатаны или удалены. Когда память переполняется нераспечатанными факсами, аппарат HP Officejet прекращает прием факсов до тех пор, пока сохраненные факсы не будут распечатаны. Чтобы удалить все факсы из памяти, включая нераспечатанные факсы, отключите аппарат HP Officejet.

- 1 Нажмите кнопку **Настройка**.
- 2 Нажмите **4**, затем **6**.
При этом будет выбран пункт Дополнительная настройка факса, а затем Прием факсов в резервном режиме.

- 3 Нажмите ►, чтобы выбрать **Да** или **Нет**.
- 4 Нажмите **ОК**.

печать факсов из памяти

Распечатка факсов из памяти позволяет заново распечатать факс, хранящийся в памяти. Если аппарат HP Officejet начинает печатать ненужного факса, нажмите Отмена, чтобы остановить печать. Аппарат HP Officejet начинает печатать следующего факса из памяти. Необходимо нажать Отмена для остановки печати каждого сохраненного факса.

Примечание. Если отключить питание аппарата HP Officejet, все факсы, сохраненные в памяти, будут потеряны.

Чтобы факсы сохранялись в памяти, необходимо включить функцию Прием факсов в резервном режиме. Дополнительную информацию см. в разделе **установка приема факсов в резервном режиме** на стр. 60.

- 1 Нажмите кнопку **Настройка**.

- 2 Нажмите **5**, затем **4**.

При этом будет выбран пункт Средства, а затем Распечатка факсов из памяти.

Будут распечатаны факсы из памяти.

остановка обработки факса

- Чтобы остановить отправку или прием факса, нажмите **Отмена**.

Большинство параметров печати автоматически устанавливается программным приложением, из которого выполняется печать, или с помощью технологии HP ColorSmart. Изменять параметры вручную нужно только при изменении качества печати, печати на специальных типах бумаги или пленки или использовании специальных функций.

Этот раздел содержит следующие темы:

- **печать из программного приложения** на стр. 63
- **задание параметров печати** на стр. 65
- **остановка задания на печать** на стр. 66

На аппарате HP Officejet можно выполнять специальные задания на печать, например, печать изображений без рамки, плакатов и печать на прозрачных пленках. Информацию по выполнению специальных заданий на печать см. в экранной справке программы для обработки фотографий и изображений HP, которая входит в программное обеспечение.

печать из программного приложения

Выполните следующие операции для печати из программного приложения, которое использовалось для создания документа.

Пользователи Windows

- 1 Загрузите соответствующий тип бумаги во входной лоток.
Дополнительную информацию см. в разделе **загрузка оригиналов и бумаги** на стр. 13.
- 2 В меню **Файл** программного приложения выберите **Печать**.
- 3 Убедитесь, что для печати выбран аппарат HP Officejet.
Если требуется изменить параметры, нажмите кнопку, которая открывает диалоговое окно Свойства (в различных программных приложениях эта кнопка может называться Свойства, Параметры, Настройка принтера или Принтер), а затем выберите соответствующие параметры для задания на печать, используя функции, доступные на вкладках Бумага/Качество, Обработка, Эффекты, Основные и Цвет.
- 4 Закройте диалоговое окно **Свойства**, нажав кнопку **ОК**.
Выбранные параметры применяются только для текущего задания на печать. Для установки параметров печати для всех заданий см. раздел **задание параметров печати** на стр. 65.
- 5 Нажмите кнопку **ОК** для начала печати задания.

Пользователи Macintosh

Чтобы указать размер бумаги для документа, масштаб и ориентацию, используйте диалоговое окно Page Setup (Параметры страницы). Чтобы указать параметры печати и отправить документ на HP Officejet, используйте диалоговое окно Print (Печать).

Примечание. Следующие шаги относятся только к системе OS X. Для системы OS 9 они могут немного отличаться. Обязательно выберите аппарат HP Officejet в Print Center (Центре печати) (OS X) или в Chooser (Окно выбора) (OS 9) перед началом печати.

- 1 В меню **File** (Файл) программного обеспечения выберите **Page Setup** (Параметры страницы).

Появится диалоговое окно Page Setup (Параметры страницы).

- 2 Во всплывающем меню **Format for** (Формат для) выберите аппарат HP Officejet.

- 3 Выберите атрибуты страницы:

- Выберите размер бумаги.
- Выберите ориентацию.
- Введите процент масштаба.

Для системы OS 9 в диалоговом окне Page Setup имеются также параметры для поворота и зеркального отображения изображения, а также для настройки пользовательских размеров бумаги.

- 4 Нажмите **OK**.

- 5 В меню **File** (Файл) программного приложения выберите **Print** (Печать).

Появится диалоговое окно Print (Печать).

При использовании системы OS X откроется панель Copies & Pages (Копии и страницы). При использовании системы OS 9 откроется панель General (Общие).

- 6 Выберите параметры печати, подходящие для этого проекта.

Используйте всплывающие меню для доступа к другим панелям.

- 7 Нажмите **Print** (Печать) для начала печати.

задание параметров печати

Можно настроить параметры печати на аппарате HP Officejet для выполнения практически любого задания.

Пользователи Windows

Если требуется изменить параметры печати, нужно решить, изменять ли их только для текущего задания на печать или для всех заданий. Способ отображения параметров печати зависит от того, нужно или нет сделать параметр постоянным.

для изменения параметров печати для всех последующих заданий

- 1 В программе **Директор обработки фотографий HP (Директор HP)** выберите **Параметры**, а затем **Настройки принтера**.
- 2 Выполните изменение параметров печати и нажмите **ОК**.

для изменения параметров печати для текущего задания на печать

- 1 В меню **Файл** программного приложения выберите **Печать, Настройка принтера или Параметры страницы**. Убедитесь, что в качестве принтера выбран аппарат HP Officejet.
- 2 Выберите **Свойства, Параметры, Настройка принтера** или **Принтер** (названия параметров могут быть различными в разных программных приложениях).
- 3 Выполните изменение параметров и нажмите **ОК**.
- 4 Нажмите **ОК** для печати задания.

Пользователи Macintosh

Используйте диалоговое окно Print (Печать) для настройки параметров печати. Отображаемые параметры зависят от выбранной панели.

- ▶ Чтобы отобразить диалоговое окно **Print (Печать)**, откройте документ, который требуется распечатать, а затем выберите **Print (Печать)** в меню **File (Файл)**.

Примечание. Для получения дополнительной информации о настройках в определенной панели щелкните ? в левом нижнем углу диалогового окна Print (Печать).

панель copies & pages (копии и страницы)

Используйте панель Copies & Pages (Копии и страницы) в системе OS X и панель General (Общие) в системе OS 9 в диалоговом окне Print (Печать), чтобы выбрать количество копий и страницы для печати. На этой панели можно также выбрать параметр разбора по копиям.

- ▶ Нажмите кнопку **Preview (Предварительный просмотр)**, чтобы выполнить предварительный просмотр документа.

панель layout (компоновка)

Используйте панель Layout (Компоновка) в диалоговом окне Print (Печать) для печати нескольких страниц на одном листе бумаги, а также для определения порядка печати страниц. На этой панели можно также выбрать параметры рамки.

панель output options (параметры вывода)

Используйте панель Output Options (Параметры вывода) в диалоговом окне Print (Печать), чтобы сохранить файл как файл PDF®. Аппарат HP Officejet не поддерживает печать PostScript.

- ▶ Установите флажок **Save as File** (Сохранить как файл), чтобы сохранить документ как файл PDF.

Примечание. Панель Output Options (Параметры вывода) отсутствует в системе OS 9.

панель paper type/quality (тип бумаги/качество)

Используйте панель Paper Type/Quality (Тип бумаги/качество) в системе OS X и панель General (Общие) в системе OS 9 в диалоговом окне Print (Печать) для выбора параметров типа бумаги и качества печати, а в системе OS X - и параметров цвета. Кроме того, эту панель можно использовать для изменения контрастности и яркости цифровых фотографий и для настройки количества чернил для печати фотографий.

панель summary (краткая информация)

Используйте панель Summary (Краткая информация) в диалоговом окне Print (Печать) для предварительного просмотра параметров и проверки их правильности перед печатью.

Примечание. В системе OS 9 краткая информация о параметрах отображается на панели General (Общие).

остановка задания на печать

Остановить задание на печать можно с помощью аппарата HP Officejet или компьютера.

- ▶ Чтобы остановить задание на печать с аппарата HP Officejet, нажмите **Отмена** на передней панели. На дисплее передней панели должно появиться сообщение **Печать отменена**. Если она не появится, еще раз нажмите **Отмена**.

Аппарат HP Officejet завершит печать всех страниц, которые он уже начал печатать, а затем отменит печать оставшейся части задания. Для этого может потребоваться некоторое время.

7

заказ расходных материалов

На web-узле HP можно заказать картриджи, рекомендованные типы бумаги HP и принадлежности для аппарата HP Officejet.

Этот раздел содержит следующие темы:

- **заказ материалов для печати** на стр. 67
- **заказ картриджей** на стр. 67

заказ материалов для печати

Для заказа материалов для печати, например, бумаги HP повышенного качества, диапозитивов HP повышенного качества для струйной печати, переводных картинок HP или поздравительных открыток HP посетите узел:

www.hp.com

Выберите страну/регион, а затем выберите Buy или Shopping.

заказ картриджей

В следующей таблице описываются картриджи, совместимые с аппаратом HP Officejet. Используйте эту информацию, чтобы определить, какой картридж нужно заказать.

картриджи	номер повторного заказа hp
черный картридж HP для струйной печати	черный картридж #56, 19 мл
трехцветный картридж HP для струйной печати	цветной картридж #57, 17 мл

См. дополнительную информацию о картриджах на web-узле HP:

www.hp.com

Выберите страну/регион, а затем выберите Buy или Shopping.

Аппарат HP Officejet не требует большого ухода. Иногда может потребоваться почистить стекло и подложку крышки, чтобы удалить пыль с поверхности и обеспечить четкость копий и сканированных изображений. Периодически может также потребоваться выполнить замену, юстировку или чистку картриджей. В этом разделе содержатся инструкции по поддержанию аппарата HP Officejet в отличном рабочем состоянии. Выполняйте простые операции по обслуживанию по мере необходимости.

Этот раздел содержит следующие темы:

- **чистка стекла** на стр. 69
- **чистка подложки крышки** на стр. 70
- **чистка внешней поверхности** на стр. 70
- **обслуживание картриджей** на стр. 70
- **восстановление заводских параметров** на стр. 79
- **установка скорости прокрутки** на стр. 79
- **установка времени задержки запроса** на стр. 80
- **звуковые сигналы самообслуживания** на стр. 80

ЧИСТКА СТЕКЛА

Загрязнение стекла (пыль, пятна, волосы и т.п.) снижают производительность и ухудшают точность работы таких функций, как В размер страницы.

- 1 Выключите аппарат HP Officejet, отсоедините кабель питания и поднимите крышку.

Примечание. После выключения кабеля питания из розетки потребуется снова подключить его в течение 72 часов. Если не подключить его в течение 72 часов, то потребуется переустановить дату и время. Дополнительную информацию см. в разделе **установка даты и времени** на стр. 59.

- 2 Очистите стекло мягкой тканью или губкой, слегка смоченной неабразивным средством для чистки стекла.

Внимание! Не используйте для чистки стекла абразивные, ацетоновые, бензольные или тетрахлоруглеродные средства — они могут повредить стекло. Не наливайте и не разбрызгивайте жидкость непосредственно на стекло. Она может проникнуть под стекло и повредить аппарат HP Officejet.

- 3 Во избежание образования пятен досуха протрите стекло замшевой или целлюлозной губкой.

Чистка подложки крышки

На белой подложке для документов, расположенной с нижней стороны крышки аппарата HP OfficeJet, может скапливаться небольшое количество мусора.

- 1 Выключите аппарат HP OfficeJet, отсоедините кабель питания и поднимите крышку.

Примечание. После выключения кабеля питания из розетки потребуется снова подключить его в течение 72 часов. Если не подключить его в течение 72 часов, то потребуется переустановить дату и время. Дополнительную информацию см. в разделе **установка даты и времени** на стр. 59.

- 2 Очистите белую подложку для документов мягкой тканью или губкой, слегка смоченной теплой водой с мягким мылом.
- 3 Удаляйте загрязнения, аккуратно протирая подложку; не соскабливайте загрязнения.
- 4 Досушите протрите подложку замшей или мягкой тканью.

Внимание! Не используйте салфетки с бумажной основой - они могут поцарапать подложку.

- 5 Если не удастся достаточно хорошо очистить подложку, повторите описанные выше шаги с использованием изопропилового (протирачного) спирта, затем тщательно протрите подложку влажной тканью для удаления даже малейших следов спирта.

Чистка внешней поверхности

Пыль и пятна с корпуса следует удалять мягкой слегка увлажненной влажной губкой. Внутренние поверхности аппарата HP OfficeJet не требуют чистки. Не допускайте попадания жидкости внутрь аппарата и на переднюю панель.

Примечание. Во избежание повреждения окрашенных поверхностей аппарата HP OfficeJet не используйте спирт и чистящие средства на основе спирта для чистки передней панели или крышки аппарата.

Обслуживание картриджей

Для обеспечения оптимального качества печати аппарата HP OfficeJet потребуется выполнить простые операции по обслуживанию и, при появлении соответствующего сообщения на передней панели, заменить картриджи.

Этот раздел содержит следующие темы:

- **проверка уровней чернил** на стр. 71
- **печать отчета самопроверки** на стр. 71
- **обращение с картриджами** на стр. 72
- **замена картриджей** на стр. 73
- **юстировка картриджей** на стр. 75
- **чистка картриджей** на стр. 77
- **чистка контактов картриджа** на стр. 78

проверка уровней чернил

Можно легко проверить уровень чернил, чтобы определить, как скоро может потребоваться замена картриджа. Уровень чернил показывает приблизительный объем чернил, оставшийся в картриджах. Проверку уровней чернил можно выполнить только с помощью программы Директор обработки фотографий и изображений HP (Директор HP).

проверка уровня чернил для пользователей Windows

- 1 В программе **Директор HP** выберите последовательно **Параметры**, **Параметры печати**, а затем **Обслуживание принтера**.
- 2 Откройте вкладку **Примерные уровни чернил**.
При этом отобразятся примерные уровни чернил для картриджей.

проверка уровня чернил для пользователей Macintosh

- 1 В программе **HP Director** (Директор HP) выберите **Settings** (Параметры), а затем **Maintain Printer** (Обслуживание принтера).
- 2 Если появится диалоговое окно **Select Printer** (Выбор принтера), выберите аппарат HP Officejet, а затем нажмите **Utilities** (Утилиты).
- 3 В списке выберите **Ink Level** (Уровень чернил).
При этом отобразятся примерные уровни чернил для картриджей.

печать отчета самопроверки

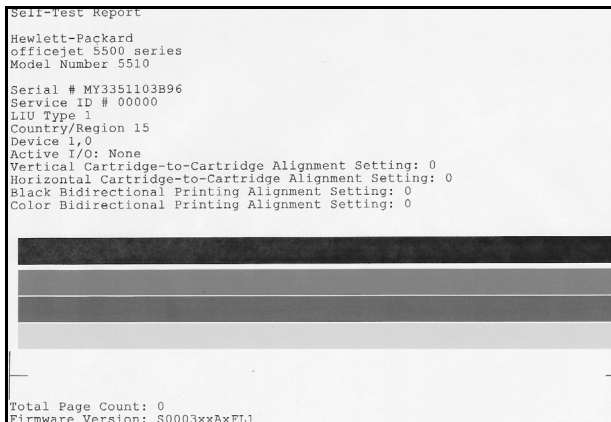
Если возникли неполадки при печати, то, прежде чем заменять картриджи, распечатайте отчет самопроверки. Этот отчет содержит полезную информацию о картриджах, включая информацию о состоянии.

- 1 Нажмите кнопку **Настройка**.
- 2 Нажмите **1**, затем **4**.
При этом будет выбран пункт Печать отчета, а затем Отчет самопроверки.

Печать отчета

- 1: Последняя операция
- 2: Журнал факсов
- 3: Список номеров быстрого набора
- 4: Отчет самопроверки**
- 5: Настройка автоматических отчетов

На аппарате HP Officejet будет распечатан отчет самопроверки, в котором может быть указана причина неполадки печати.

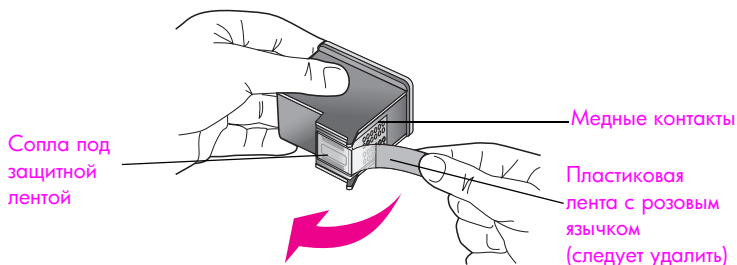


Проверьте, нет ли в отчете самопроверки штрихов или белых линий. Убедитесь, что в нем имеется сплошная черная полоса и три сплошных цветных полосы. Полосы должны быть равномерными и идти поперек всей страницы.

- Если отдельные цветные полосы не отображаются, это может означать, что в соответствующем трехцветном картридже закончились чернила. Возможно, потребуется заменить картридж. Дополнительную информацию о замене картриджа см. в разделе **замена картриджа** на стр. 73.
- Штрихи могут указывать на засорение сопел или загрязнение контактов. Возможно, необходимо очистить картриджи. Дополнительную информацию о чистке картриджа см. в разделе **чистка картриджа** на стр. 77. Для чистки не используйте спирт.

обращение с картриджами

Перед заменой или чисткой картриджа необходимо ознакомиться с названиями деталей и правилами обращения с картриджами.



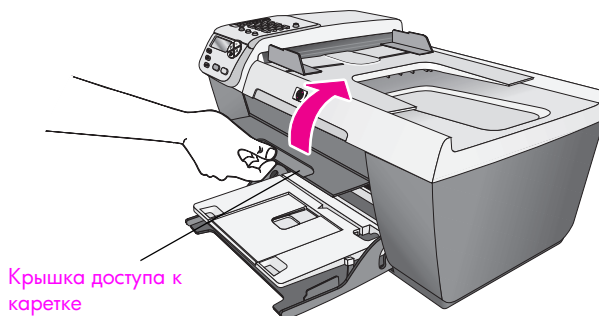
Не дотрагивайтесь до медных контактов или сопел

замена картриджей

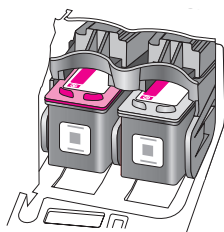
Для информирования пользователя о том, что чернила в картридже заканчиваются, на дисплее передней панели отображаются соответствующие сообщения. Кроме того, уровни чернил можно проверить в программе Директор HP на компьютере. Дополнительную информацию см. в разделе **проверка уровней чернил** на стр. 71. При отображении такого сообщения рекомендуется подготовить картриджи для замены. Это сообщение может указывать на необходимость замены картриджа. Картриджи также следует заменить, если текст отображается блекло или возникают неполадки качества печати, связанные с картриджами.

Дополнительную информацию о заказе или замене картриджей см. в разделе **заказ картриджей** на стр. 67.

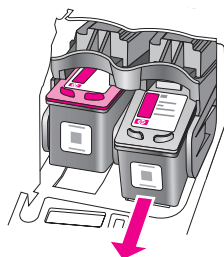
- 1 Включите аппарат HP Officejet и откройте крышку доступа к каретке.



Каретка переместится и будет видна.

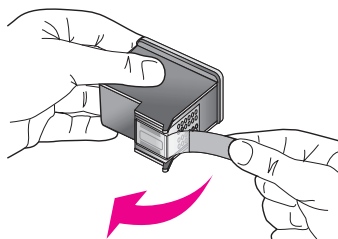


- 2 После остановки каретки нажмите на картридж, чтобы освободить его, затем извлеките картридж из гнезда, потянув его на себя.



Примечание. Скопление чернил в гнездах картриджа является нормальным.

- 3 Извлеките новый картридж из упаковки и, держа его только за детали из черной пластмассы, аккуратно удалите розовую ленту, потянув ее за язычок.

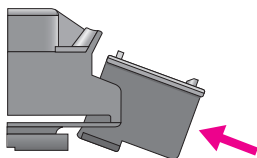


Внимание! Не дотрагивайтесь до медных контактов или сопел.

После удаления пластиковой ленты сразу установите картридж, чтобы предотвратить высыхание чернил в соплах.

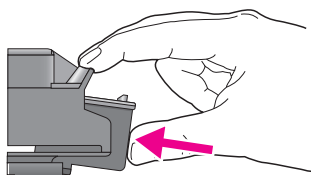
- 4 Держите черный картридж эмблемой HP вверх. Вставьте картридж под небольшим углом в *правую* часть каретки. Нажмите на картридж с необходимым усилием, пока он со щелчком не встанет на место.

Внимание! Не пытайтесь вставить картридж в гнездо вертикально. Он должен входить под небольшим углом.

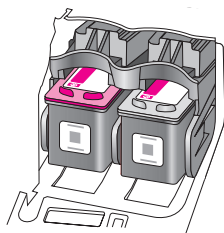


- 5 Держите трехцветный картридж эмблемой HP вверх. Вставьте картридж под небольшим углом в *левую* часть каретки. Нажмите на картридж с необходимым усилием, пока он со щелчком не встанет на место.

Внимание! Не пытайтесь вставить картридж в гнездо вертикально. Он должен входить под небольшим углом.



Примечание. Необходимо установить оба картриджа, чтобы обеспечить работу аппарата HP Officejet.



- 6** Закройте крышку доступа к каретке. Через несколько минут будет распечатана страница юстировки картриджей. Потребуется выполнить юстировку картриджей.

Для получения информации о юстировке картриджей см. следующий раздел: **юстировка картриджей**.

юстировка картриджей

Аппарат HP Officejet предлагает выполнить юстировку картриджей каждый раз после установки или замены картриджа. Кроме того, юстировку картриджей можно выполнить в любое время с помощью передней панели или программы Директор HP. Юстировка картриджей обеспечивает печать высокого качества.

Примечание. Если вынимается и снова устанавливается один и тот же картридж, аппарат HP Officejet не выдает запрос на юстировку картриджей.

для выполнения юстировки картриджей с передней панели

- 1** Для выполнения юстировки картриджей при получении запроса нажмите **ОК**.
На аппарате HP Officejet будет распечатана страница юстировки.
- 2** Кроме того, юстировку картриджей можно выполнить вручную с помощью передней панели. Нажмите кнопку **Настройка**.
- 3** Нажмите **5**, затем **2**.
При этом будет выбран пункт Средства, а затем Юстировка картриджа.

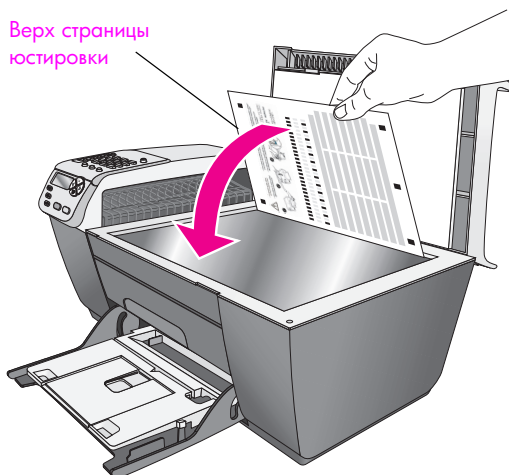
Средства

- 1: Очистка картриджа
- 2: Юстировка картриджа**
- 3: Восстановить заводские параметры
- 4: Распечатка факсов из памяти

На аппарате HP Officejet будет распечатана страница юстировки.

- 4 Положите страницу юстировки лицевой стороной вниз в левом переднем углу стекла верхней частью страницы влево, как показано ниже.

Примечание. Страница должна располагаться верхним краем влево относительно аппарата HP Officejet.



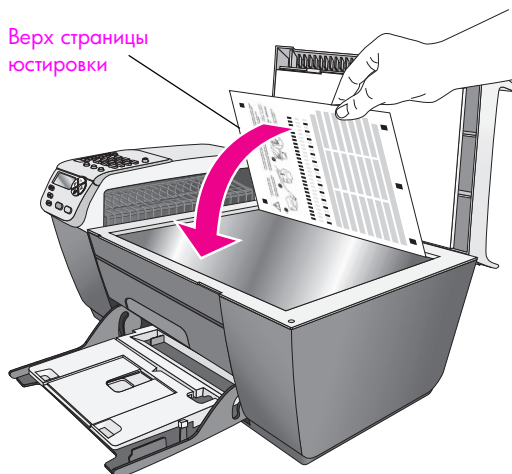
- 5 Нажмите **ОК**.
Когда на дисплее передней панели появится сообщение «Юстировка завершена», юстировка будет выполнена. Утилизируйте или выбросьте страницу юстировки.

для выполнения юстировки картриджей из программы директор hp

- 1 Откройте программу **Директор HP**.
Информацию о получении доступа к программе Директор HP см. в разделе **использование программы директор hp для выполнения дополнительных задач с помощью аппарата hp officejet** на стр. 5.
- 2 Пользователи Windows должны выполнить следующие действия:
 - a. Выберите **Параметры**, **Параметры печати**, а затем **Обслуживание принтера**.
 - b. Откройте вкладку **Службы устройства**.
 - c. Нажмите **Юстировка картриджей**.
На аппарате HP Officejet будет распечатана страница юстировки.
- 3 Пользователи Macintosh должны выполнить следующие действия:
 - a. Выберите **Settings** (Параметры), а затем **Maintain Printer** (Обслуживание принтера).
 - b. Если появится диалоговое окно **Select Printer** (Выбор принтера), выберите аппарат HP Officejet, а затем нажмите **Utilities** (Утилиты).
 - c. В списке выберите **Calibrate** (Калибровать).
 - d. Нажмите **Align** (Юстировать).
На аппарате HP Officejet будет распечатана страница юстировки.

- 4 Положите страницу юстировки лицевой стороной вниз в левом переднем углу стекла, как показано ниже.

Примечание. Страница должна располагаться верхним краем влево относительно аппарата HP Officejet.



- 5 Нажмите **ОК**.
Когда на дисплее передней панели появится сообщение «Юстировка завершена», юстировка будет выполнена. Утилизируйте или выбросьте страницу юстировки.

чистка картриджей

Эту функцию следует использовать, когда в отчете самопроверки на любой из цветных полос видны штрихи или белые линии. Не чистите картриджи без необходимости. При этом расходуются чернила и сокращается срок службы сопел.

- 1 Нажмите кнопку **Настройка**.
- 2 Нажмите **5**, затем **1**.
При этом будет выбран пункт Средства, а затем Очистка картриджа.

Средства

- 1: Очистка картриджа
- 2: Юстировка картриджа
- 3: Восстановить заводские параметры
- 4: Распечатка факсов из памяти

Будет распечатана страница шаблонов. Картриджи прочищены. Утилизируйте или выбросьте распечатанную страницу.

Если после чистки картриджей качество копирования или печати остается низким, замените неисправный картридж. Информацию о замене картриджей см. в разделе **замена картриджей** на стр. 73.

чистка контактов картриджа

Чистку контактов картриджа следует производить только в том случае, если после чистки и юстировки картриджа на дисплей передней панели выводятся повторяющиеся сообщения о необходимости проверки картриджа.

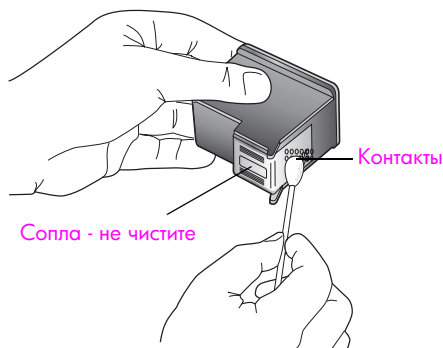
Внимание! Не следует одновременно извлекать оба картриджа. Извлекайте и чистите картриджи по одному.

Подготовьте следующие материалы:

- сухие тампоны из пенорезины, ткань без ворса или любой мягкий материал, который не будет распадаться на части или оставлять волокна;
- дистиллированная, отфильтрованная или бутылочная вода (вода из под крана может содержать загрязнения, способные повредить картриджи).

Внимание! Не используйте чистящие средства для валиков или спирт для чистки контактов картриджа. Это может привести к повреждению картриджа или аппарата HP Officejet.

- 1 Включите аппарат HP Officejet и откройте крышку доступа к каретке.
- 2 После остановки каретки отключите кабель питания от задней панели аппарата HP Officejet.
- 3 Нажмите на картридж, чтобы освободить его, затем извлеките картридж из гнезда, потянув его на себя.
- 4 Проверьте контакты картриджа на наличие чернил или посторонних частиц.
- 5 Смочите чистый тампон из пенорезины или ткань без ворса дистиллированной водой и тщательно отожмите лишнюю воду.
- 6 Возьмите картридж за боковые стороны.
- 7 Чистите только контакты. *Не* чистите сопла.



- 8 Установите картридж обратно в каретку.
- 9 При необходимости повторите операцию для второго картриджа.
- 10 Закройте крышку и подключите аппарат HP Officejet к электросети.

восстановление заводских параметров

Можно восстановить исходные заводские значения параметров, которые были установлены в новом аппарате HP Officejet.

Примечание. При восстановлении заводских параметров по умолчанию не будет сброшена информация даты, а также изменения параметров сканирования, настроек языка и страны/региона.

Эту операцию можно выполнить только с передней панели.

1 Нажмите кнопку **Настройка**.

2 Нажмите **5**, затем **3**.

При этом будет выбран пункт Средства, а затем Восстановить заводские параметры.

Средства

- 1: Очистка картриджа
- 2: Юстировка картриджа
- 3: Восстановить заводские параметры**
- 4: Распечатка факсов из памяти

Будут восстановлены заводские значения по умолчанию.

установка скорости прокрутки

Параметр Скорость прокрутки позволяет управлять скоростью прокрутки сообщений справа на лево на дисплее передней панели. Прокрутка может потребоваться, когда, например, сообщение слишком длинное и не помещается полностью на дисплее передней панели. Это необходимо, чтобы прочитать сообщение полностью. Можно выбрать следующие значения скорости прокрутки: Нормальная, Быстрая или Медленная. Значение по умолчанию - Нормальная.

1 Нажмите кнопку **Настройка**.

2 Нажмите **6**, затем **1**.

При этом будет выбран пункт Предпочтения, а затем Установите скорость прокрутки.

Предпочтения

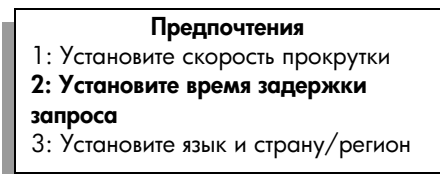
- 1: Установите скорость прокрутки**
- 2: Установите время задержки запроса
- 3: Установите язык и страну/регион

3 Нажмите ► для выбора скорости прокрутки, а затем нажмите **OK**.

установка времени задержки запроса

С помощью параметра Время задержки запроса можно задавать время, по истечении которого появляется сообщение с запросом о выполнении следующего действия. Например, если была нажата кнопка Копирование и в течение времени задержки запроса никакие другие кнопки не нажимались, на дисплее передней панели появится сообщение «Загрузите оригинал и нажмите Запуск». Можно выбрать Нормальная, Быстрая или Медленная. Значение по умолчанию - Нормальная.

- 1 Нажмите кнопку **Настройка**.
- 2 Нажмите **6**, затем **2**.
При этом будет выбран пункт Предпочтения, а затем Установите время задержки запроса.



- 3 Нажимайте кнопку ► до появления требуемого значения времени задержки, затем нажмите **OK**.

звуковые сигналы самообслуживания

На протяжении срока службы устройства могут быть слышны различные механические звуки. Это обычная часть самостоятельного обслуживания аппарата.

Компания Hewlett-Packard обеспечивает техническую поддержку аппарата HP Officejet по сети Интернет и телефону.

Этот раздел содержит следующие темы:

- **техническая поддержка и информация в сети интернет** на стр. 81
- **техническая поддержка hp** на стр. 81
- **подготовка аппарата hp officejet к транспортировке** на стр. 84
- **центр распространения hp** на стр. 85

Если ответы на интересующие Вас вопросы не удастся найти в отпечатанной или интерактивной документации, прилагаемой к данному аппарату, обратитесь в одну из служб технической поддержки HP (см. список ниже). Некоторые службы технической поддержки доступны только в США и Канаде, другие - во многих странах/регионах по всему миру. Если в списке отсутствует телефонный номер службы технической поддержки для Вашей страны/региона, обратитесь к местному официальному дилеру компании HP.

техническая поддержка и информация в сети интернет

Справочная и техническая информация размещена в сети Интернет на Web-узле HP по адресу:

www.hp.com/support

На этом web-узле имеется информация о технической поддержке, драйверах, расходных материалах и о порядке оформления заказов.

техническая поддержка hp

В комплект HP Officejet может быть включено программное обеспечение других компаний. В случае возникновения затруднений при работе с такими программами необходимую техническую помощь можно получить, обратившись к специалистам соответствующих компаний.

Перед тем, как обращаться в службу технической поддержки HP, необходимо выполнить перечисленные ниже действия.

- 1 Убедитесь в том, что:
 - a. аппарат HP Officejet подключен к электросети и включен;
 - b. требуемые картриджи установлены правильно;
 - c. бумага рекомендуемого типа правильно загружена в лоток для бумаги.
- 2 Выполните сброс аппарата HP Officejet:
 - a. Выключите аппарат HP Officejet с помощью кнопки **Вкл.**, расположенной на передней панели.
 - b. Отсоедините кабель питания на задней панели аппарата HP Officejet.
 - c. Снова подключите кабель питания к аппарату HP Officejet.
 - d. Включите аппарат HP Officejet с помощью кнопки **Вкл.**
- 3 Дополнительную информацию можно найти на web-узле HP:
www.hp.com/support

- 4 Если устранить неполадку не удалось, перед разговором с представителем службы технической поддержки HP выполните следующее:
 - a. Выясните название аппарата HP Officejet, которое указано на передней панели.
 - b. Уточните сервисный идентификационный номер аппарата и серийный номер. Чтобы отобразить сервисный идентификационный номер и серийный номер на дисплее передней панели одновременно нажмите кнопки **ОК** и **ЗАПУСК, Цвет**. Нажимайте ► до появления серийного номера, затем нажмите кнопку **ОК**.
 - c. Распечатайте отчет самопроверки. Дополнительную информацию о печати отчета самопроверки см. в разделе **печать отчета самопроверки** на стр. 71.
 - d. Сделайте цветную копию, чтобы сохранить образец распечатки.
 - e. Будьте готовы дать подробное описание возникшей неполадки.
- 5 Наберите номер службы технической поддержки HP. Во время звонка необходимо находиться рядом с аппаратом HP Officejet.

номер для обращения в Северной Америке в течение гарантийного срока

1-800-HP-INVENT. Техническая поддержка в США предоставляется на английском и испанском языках 24 часа в сутки, 7 дней в неделю (дни и часы работы службы технической поддержки могут изменяться без предварительного уведомления). В течение гарантийного срока обслуживание бесплатное. По истечении гарантийного срока обслуживание становится платным.

номера для обращения в других странах/регионах

Приведенные ниже номера действительны на момент публикации данного документа. Обновленный список международных номеров службы технической поддержки HP можно найти по указанному адресу, выбрав страну/регион или язык:

www.hp.com/support

Ниже перечислены страны/регионы, из которых можно обратиться по телефону в службу технической поддержки HP. Если Ваша страна/регион отсутствует в списке, информацию об обслуживании можно получить у местного официального дилера или в ближайшем центре продаж и технической поддержки HP.

В течение гарантийного срока обслуживание бесплатное; Вы оплачиваете только междугородный телефонный звонок. В некоторых случаях может начисляться небольшая оплата.

Подробную информацию и условия телефонной поддержки в странах/регионах Европы можно найти на следующем web-узле:

www.hp.com/support

Можно также обратиться к дилеру или позвонить в компанию HP по телефону, приведенному в данном руководстве.

Мы постоянно предпринимаем усилия по совершенствованию службы телефонной поддержки. В связи с этим рекомендуем Вам регулярно посещать Web-узел для получения новой информации о различных аспектах услуг и их предоставлении.

страна/регион	техническая поддержка hp	страна/регион	техническая поддержка hp
SAR Гонконг	+85 (2) 3002 8555	Люксембург (немец.)	900 40 007
Австралия	+61 3 8877 8000 1902 910 910	Люксембург (франц.)	900 40 006
Австрия	+43 (0) 820 87 4417	Малайзия	1-800-805405
Алжир ¹	+213(0)61 56 45 43	Марокко ¹	+212 224 047 47

страна/регион	техническая поддержка hp	страна/регион	техническая поддержка hp
Аргентина	(54)11-4778-8380 0-810-555-5520	Мексика	01-800-472-6684
Бахрейн (Дубай)	+973 800 728	Мексика (Мехико)	5258-9922
Бельгия (голл.)	+32 (0) 70 300 005	Новая Зеландия	0800 441 147
Бельгия (франц.)	+32 (0) 70 300 004	Норвегия	+47 815 62 070
Боливия	800-100247	Объединённые Арабские Эмираты	800 4910
Бразилия (другие территории)	0800 157751	Оман	+971 4 883 8454
Бразилия (Сан-Паулу с пригородами)	(11) 3747 7799	Палестина	+971 4 883 8454
Великобритания	+44 (0) 870 010 4320	Панама	001-800-7112884
Венгрия	+36 (0) 1 382 1111	Перу	0-800-10111
Венесуэла	01-800-4746-8368	Польша	+48 22 865 98 00
Венесуэла (Каракас)	(502) 207-8488	Португалия	+351 808 201 492
Вьетнам	84-8-823-4530	Пуэрто-Рико	1-877-232-0589
Гватемала	1800-995-5105	Россия, Москва	+7 095 797 3520
Германия (0,12 Евро/мин.)	+49 (0) 180 5652 180	Россия, Санкт-Петербург	+7 812 346 7997
Голландия (0,10 Евро/мин.)	0900 2020 165	Румыния	+40 1 315 44 42
Греция	+30 10 6073 603	Саудовская Аравия	+966 800 897 14440
Дания	+45 70202845	Сингапур	(65) 272-5300
Европа (англ.)	+44 (0) 207 512 5202	Словакия	+ 421 2 6820 8080
Египет	+20 02 532 5222	Страны/регионы Карибского бассейна и Центральной Америки	1-800-711-2884
Израиль	+972 (0) 9 830 4848	Таиланд	+66 (2) 661 4000
Индия	1-600-112267 91 11 682 6035	Тайвань	+886-22717-0055 0800 010 055
Индонезия	62-21-350-3408	Тунис ¹	+216 1 891 222
Иордания	+971 4 883 8454	Турция	+90 216 579 7171
Ирландия	+353 1890 923902	Украина	+7 (380-44) 490-3520
Испания	+34 902 010 059	Филиппины	632-867-3551
Италия	+39 848 800 871	Финляндия	+358 (0) 203 66 767
Йемен	+971 4 883 8454	Франция (0,34 Евро/мин.)	+33 (0) 892 6960 22
Канада (в течение гарантийного срока)	(905) 206 4663	Чешская Республика	+42 (0) 2 6130 7310

страна/регион	техническая поддержка hp	страна/регион	техническая поддержка hp
Канада (после истечения гарантийного срока) (оплата за звонок)	1-877-621-4722	Чили	800-360-999
Катар	+971 4 883 8454	Швейцария ² (0,08 швейцарского франка/мин. во время максимальной загрузки, 0,04 швейцарского франка/мин. во время минимальной загрузки)	+41 (0) 848 672 672
Китай	86-21-38814518 8008206616	Швеция	+46 (0)77 120 4765
Колумбия	9-800-114-726	Эквадор (Andinatel)	999119+1-800-7112884
Корея	+82 1588 3003	Эквадор (Pacifitel)	1-800-225528+1-800-7112884
Коста-Рика	0-800-011-0524	Южная Африка (ЮАР)	086 000 1030
Кувейт	+971 4 883 8454	Южная Африка, за пределами ЮАР	+27-11 258 9301
Ливан	+971 4 883 8454	Япония	0570 000 511 +81 3 3335 9800

1 В этом центре обработки вызовов оказывается техническая поддержка франкоговорящим пользователям из разных стран/регионов мира: Марокко, Тунис и Алжир.

2 В этом центре обработки вызовов оказывается техническая поддержка пользователям из Швейцарии, говорящим на немецком, французском и итальянском языках.

номер для послегарантийного обращения в Австралии

По окончании гарантийного срока звоните по телефону 03 8877 8000. Оплата за послегарантийное обслуживание (за одно обращение) составляет \$27,50 и снимается с кредитной карты. Можно также звонить по телефону 1902 910 910 (оплата \$27,50 начисляется на телефонный счет) с понедельника по пятницу с 9:00 до 17:00 (Стоимость услуг и время работы могут изменяться без предварительного уведомления.)

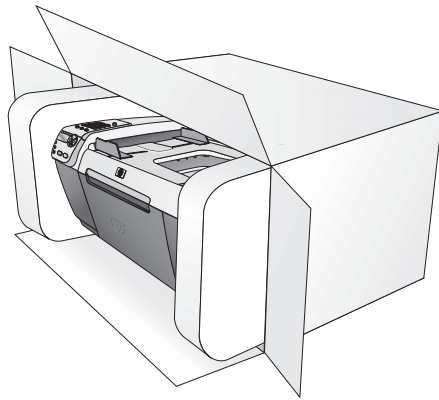
подготовка аппарата hp officejet к транспортировке

Если после обращения в службу технической поддержки HP или возврата по месту приобретения, требуется отправить аппарат HP Officejet на обслуживание, выполните перечисленные ниже операции, чтобы избежать дополнительного повреждения изделия HP.

Примечание. При транспортировке аппарата HP Officejet извлеките все картриджи. Дождитесь возврата каретки в исходное положение и сканера - в положение парковки, а также правильно выключите аппарат HP Officejet, нажав кнопку питания Вкл.

- 1 Включите аппарат HP Officejet.
Пропустите шаги 1 - 6, если аппарат не включается, а каретка находится в исходном положении. В этом случае извлечение картриджа невозможно. Переходите к шагу 7.
- 2 Откройте крышку доступа к каретке.
Каретка переместится и будет видна.

- 3 Извлеките картриджи.
Дополнительную информацию об извлечении картриджей см. в разделе **замена картриджей** на стр. 73.
Внимание! Выньте оба картриджа. В противном случае возможно повреждение аппарата HP Officejet.
- 4 Поместите картриджи в герметичный пакет во избежание высыхания чернил и отложите пакет в сторону. Не пересылайте картриджи вместе с аппаратом HP Officejet, если не получено соответствующее указание представителя службы технической поддержки HP по телефону.
- 5 Закройте крышку доступа к каретке и подождите несколько минут, пока каретка не вернется в исходное положение (влево).
- 6 Выключите аппарат HP Officejet.
- 7 Для транспортировки упакуйте аппарат HP Officejet в заводские упаковочные материалы, если они сохранились, или материалы, которые использовались для упаковки аппарата, поставленного на замену.



Если заводские упаковочные материалы не сохранились, используйте аналогичные им упаковочные материалы. Гарантия не распространяется на повреждения, возникшие в результате неправильной упаковки и/или неправильной транспортировки.

- 8 На внешнюю сторону упаковочной коробки наклейте этикетку с адресом.
- 9 В коробку необходимо вложить следующее:
 - Полное описание признаков неисправности для персонала по обслуживанию (если неисправность связана с качеством печати, можно приложить образцы распечаток).
 - Копию товарного чека или другого документа, подтверждающего факт покупки, для определения гарантийного срока.
 - Имя, адрес и телефонный номер, по которому можно связаться с Вами в рабочее время.

центр распространения hp

Для заказа программного обеспечения HP Officejet, копии отпечатанного Справочного руководства, плаката по установке или других компонентов, замену которых пользователь может выполнить самостоятельно, выполните одно из следующих действий:

- В США или Канаде звоните по телефону 1-800-HP-INVENT (1-800-474-6836).
- За пределами этой страны/региона посетите следующий web-узел:
www.hp.com/support

На аппарат HP Officejet предоставляется ограниченная гарантия, условия которой описаны в данном разделе. Здесь также предоставляется информация о том, как пользоваться услугами, оказываемыми в течение гарантийного периода, и как обновить условия стандартной заводской гарантии.

Этот раздел содержит следующие темы:

- **срок действия ограниченной гарантии** на стр. 87
- **гарантийное обслуживание** на стр. 87
- **продление гарантии** на стр. 88
- **возврат аппарата hp officejet для обслуживания** на стр. 88
- **условия ограниченной глобальной гарантии hewlett-packard** на стр. 88

срок действия ограниченной гарантии

Срок действия ограниченной гарантии (аппаратура и работы): 1 год

Срок действия ограниченной гарантии (компакт-диски): 90 дней

Срок действия ограниченной гарантии (картриджи): до полного использования чернил HP или до даты «окончания срока гарантии», указанной на картридже (в зависимости от того, что наступит быстрее).

гарантийное обслуживание

срочное обслуживание

Для выполнения срочного ремонта в HP пользователь должен предварительно обратиться в сервисный центр HP или центр технической поддержки HP для выполнения базовой диагностики изделия. Действия, которые требуется выполнить перед обращением в службу технической поддержки, перечислены в разделе **техническая поддержка hp** на стр. 81.

Примечание. Служба срочного ремонта HP может не работать в некоторых странах/регионах.

Если аппарат нуждается только в замене комплектующих, которая обычно выполняется пользователем, обслуживание может быть осуществлено в форме поставки соответствующих запасных комплектующих. В этом случае компания HP возмещает транспортировочные расходы, пошлины и налоги, предоставляет телефонные консультации по замене компонента, а также оплачивает транспортировочные расходы, пошлины и налоги на детали, которые подлежат возврату.

Центр технической поддержки HP может направить пользователя в другие сервисные центры, которые уполномочены компанией HP выполнять обслуживание изделий HP.

продление гарантии

Срок действия стандартной гарантии изготовителя может быть увеличен до трех лет путем приобретения пакета HP SUPPORTPACK. Действие гарантии начинается с даты покупки изделия, а пакет необходимо приобрести в течение 180 дней с даты покупки изделия. Эта программа включает обслуживание по телефону с понедельника по пятницу с 6:00 до 22:00 MST (Горное поясное время) и по субботам с 9:00 до 16:00 (MST). Если во время телефонного разговора выяснится, что требуется замена изделия, компания HP бесплатно отправит Вам такое изделие в течение следующего рабочего дня. Такой вид технического обслуживания предоставляется только в США.

Дополнительную информацию можно получить по телефону 1-888-999-4747 или на веб-узле HP:

www.hp.com/go/hpsupportpack

За пределами США обращайтесь в местный центр технической поддержки HP. Список телефонных номеров службы технической поддержки в разных странах/регионах приведен в разделе **номера для обращения в других странах/регионах** на стр. 82.

возврат аппарата hp officejet для обслуживания

Перед возвратом аппарата HP Officejet для обслуживания необходимо позвонить в службу технической поддержки HP. Действия, которые требуется выполнить перед обращением в службу технической поддержки, перечислены в разделе **техническая поддержка hp** на стр. 81.

условия ограниченной глобальной гарантии hewlett-packard

Следующая информация содержит описание условий ограниченной глобальной гарантии HP.

Этот раздел содержит следующие темы:

- **условия ограниченной гарантии** на стр. 88
- **ограничения гарантии** на стр. 89
- **ограничение ответственности** на стр. 89
- **местное законодательство** на стр. 90

условия ограниченной гарантии

Компания Hewlett-Packard («HP») гарантирует конечному пользователю («Пользователь»), что любое изделие HP Officejet 5500 Series («Изделие»), включая соответствующее программное обеспечение, принадлежности и расходные материалы (описанные ниже), не будет содержать дефектов в материалах и сборке в течение срока, который отсчитывается с даты покупки изделия Пользователем.

Для всех программных Изделий ограниченная гарантия HP распространяется только на случай отказа при выполнении программных инструкций. Компания HP не гарантирует, что работа любого Изделия будет бесперебойной и безошибочной.

Ограниченная гарантия HP распространяется только на дефекты, возникшие в результате нормальной эксплуатации Изделия, и не распространяется на любые другие дефекты, включая дефекты, возникшие в результате (а) неправильного обслуживания или модификации, (б) использования программного обеспечения, принадлежностей и расходных материалов, не изготавливаемых или не рекомендованных компанией HP и (в) работы в режимах, не предусмотренных техническими характеристиками Изделия, а также в случае несанкционированного изменения конструкции или ненадлежащего использования.

Для всех аппаратных Изделий использование картриджей других изготовителей (не HP) либо использование повторно заправленных картриджей не является основанием для отмены гарантии для Пользователя, равно как и любого контракта на обслуживание, заключенного компанией HP с Пользователем. Однако, если отказ или повреждение Изделия будут вызваны использованием картриджей других изготовителей (не HP) либо повторно заправленных картриджей, компания HP выставит стандартный счет за работу и материалы, затраченные на устранение такого отказа или повреждения.

Если в течение срока действия гарантии компания HP получит уведомление о дефекте в каком-либо Изделии, HP на свое усмотрение либо отремонтирует, либо заменит дефектное Изделие, в отношении которого действует гарантия HP. Если на работы по ремонту не распространяется ограниченная гарантия HP, такие работы оплачиваются по стандартным тарифам HP.

Если HP не сможет отремонтировать или заменить дефектное Изделие, в отношении которого действуют условия гарантии HP, компания HP в течение разумного срока после получения уведомления о дефекте возместит сумму, за которую было приобретено Изделие.

Компания HP не принимает на себя никаких обязательств по ремонту, замене или возмещению стоимости до тех пор, пока Пользователь не вернет дефектное Изделие компании HP.

Любое изделие, предоставляемое взамен дефектного изделия, может быть новым либо равноценным новому при условии, что его функциональные возможности по крайней мере равны возможностям заменяемого Изделия.

Любые изделия HP могут содержать восстановленные детали, компоненты и материалы, эквивалентные по своим свойствам новым деталям.

Ограниченная гарантия HP на любое Изделие действует в любой стране/регионе или местности, где изделие HP, в отношении которого действует настоящая гарантия, продается компанией HP. Контракты на дополнительное гарантийное обслуживание, например, обслуживание изделия в месте его установки, можно заключить с любой сервисной службой HP в той стране/регионе, где такое изделие продается компанией HP или ее уполномоченным представителем.

ограничения гарантии

В ПРЕДЕЛАХ, ДОПУСКАЕМЫХ МЕСТНЫМ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВОМ, НИ КОМПАНИЯ HP, НИ СТОРОННИЕ ПОСТАВЩИКИ НЕ ДАЮТ НИКАКИХ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ГАРАНТИЙ ИЛИ УСЛОВИЙ, ЯВНЫХ ИЛИ ПОДРАЗУМЕВАЕМЫХ, НИКАКИХ ПОДРАЗУМЕВАЕМЫХ ГАРАНТИЙ ИЛИ УСЛОВИЙ КОММЕРЧЕСКОЙ ЦЕННОСТИ, УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНОГО КАЧЕСТВА ИЛИ ПРИГОДНОСТИ ДЛЯ КОНКРЕТНОЙ ЦЕЛИ.

ограничение ответственности

В пределах, допускаемых местным законодательством, возмещение, определяемое настоящей Ограниченной гарантией, является единственным и исключительным возмещением, предоставляемым Пользователю.

В ПРЕДЕЛАХ, ДОПУСКАЕМЫХ МЕСТНЫМ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВОМ, И ЗА ИСКЛЮЧЕНИЕМ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ, СПЕЦИАЛЬНО ПРИНЯТЫХ В НАСТОЯЩЕЙ ОГРАНИЧЕННОЙ ГАРАНТИИ, НИ ПРИ КАКИХ ОБСТОЯТЕЛЬСТВАХ КОМПАНИЯ HP ИЛИ ЕЕ СТОРОННИЕ ПОСТАВЩИКИ НЕ ОТВЕЧАЮТ ЗА ПРЯМОЙ, КОСВЕННЫЙ, СПЕЦИАЛЬНЫЙ, НЕПРЕДВИДЕННЫЙ ИЛИ ВОСПОСЛЕДОВАВШИЙ УЩЕРБ, НЕЗАВИСИМО ОТ ТОГО, ЯВЛЯЕТСЯ ЛИ ОСНОВАНИЕМ ПРЕТЕНЗИИ КОНТРАКТ, ИСК ИЛИ ДРУГОЙ ЗАКОНОДАТЕЛЬНЫЙ АКТ, А ТАКЖЕ НЕЗАВИСИМО ОТ ТОГО, БЫЛО ЛИ СДЕЛАНО ПРЕДУПРЕЖДЕНИЕ О ВОЗМОЖНОСТИ ПОДОБНОГО УЩЕРБА.

местное законодательство

Настоящая Ограниченная гарантия предусматривает предоставление Пользователю определенных юридических прав. Пользователь может также иметь и другие права, которые различны в разных штатах США, разных провинциях Канады и в разных странах/регионах мира.

В части Ограниченной гарантии, не соответствующей местному законодательству, ее следует считать измененной в соответствии с местным законодательством. В соответствии с местным законодательством, отдельные положения об ограничении ответственности изготовителя и ограничении условий настоящей Гарантии могут не относиться к Пользователю. Например, в некоторых штатах США, а также в некоторых субъектах права за пределами США (включая провинции Канады):

могут не допускаться ограничения ответственности изготовителя и ограничения настоящей Гарантии, противоречащие законным правам потребителя (например, в Великобритании);

могут другим образом ограничиваться права изготовителя вводить такие ограничения ответственности или ограничения гарантии; или

Пользователь может иметь дополнительные гарантийные права, например, относительно срока подразумеваемых гарантий, от которых изготовитель не имеет права отказаться, или может не допускаться ограничение срока подразумеваемых гарантий.

В СЛУЧАЕ ПРОДАЖ ПОЛЬЗОВАТЕЛЮ В АВСТРАЛИИ И НОВОЙ ЗЕЛАНДИИ УСЛОВИЯ НАСТОЯЩЕЙ ГАРАНТИИ, КРОМЕ КАК В ДОПУСКАЕМЫХ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВОМ ПРЕДЕЛАХ, НЕ ИСКЛЮЧАЮТ, НЕ ОГРАНИЧИВАЮТ И НЕ ИЗМЕНЯЮТ ОБЯЗАТЕЛЬНЫХ ЗАКОННЫХ ПРАВ, ОТНОСЯЩИХСЯ К ПРОДАЖЕ ИЗДЕЛИЙ ИР ТАКИМ ПОЛЬЗОВАТЕЛЯМ, А ЛИШЬ ДОПОЛНЯЮТ ТАКИЕ ПРАВА.

В этом разделе приводятся технические характеристики и международные нормативные положения для аппарата HP Officejet.

Этот раздел содержит следующие темы:

- **спецификации бумаги** на стр. 91
- **спецификации факса** на стр. 93
- **спецификации сканирования** на стр. 93
- **физические характеристики** на стр. 93
- **характеристики питания** на стр. 93
- **характеристики окружающей среды** на стр. 94
- **программа охраны окружающей среды** на стр. 94
- **заявления о соответствии стандартам** на стр. 95

спецификации бумаги

Этот раздел содержит следующие темы:

- **емкость лотков для бумаги** на стр. 91
- **емкость устройства автоматической подачи документов** на стр. 92
- **размеры бумаги** на стр. 92
- **характеристики полей при печати** на стр. 92

емкость лотков для бумаги

тип	плотность бумаги	входной лоток ¹	выходной лоток ²
Обычная бумага	20 - 24 фунта (75 - 90 г/м ²)	100	25
Открытки	110 фунтов (200 г/м ²)	20	10
Конверты	20 - 24 фунта (75 - 90 г/м ²)	10	5
Прозрачная пленка	Не применяется	20	10
Этикетки	Не применяется	20	10
Фотобумага размера 4 на 6 дюймов (10 на 15 см)	145 фунтов (236 г/м ²)	20	10

¹ Максимальная емкость.

² Емкость выходного лотка зависит от типа бумаги и расхода чернил.
HP рекомендует чаще освобождать выходной лоток.

емкость устройства автоматической подачи документов

тип ¹	плотность бумаги	количество
Letter	20 - 24 фунта (75 - 90 г/м ²)	20
Legal	20 - 24 фунта (75 - 90 г/м ²)	20
A4	20 - 24 фунта (75 - 90 г/м ²)	20

¹ Для устройства автоматической подачи документов можно использовать только обычную бумагу. Для него нельзя использовать фотобумагу, прозрачные пленки, конверты или этикетки.

размеры бумаги

тип	формат
Бумага	Letter: 8,5 на 11 дюймов (216 на 280 мм) Legal: 8,5 на 14 дюймов (216 на 356 мм) A4: 210 на 297 мм
Конверты	США #10: 4,125 на 9,5 дюйма (105 на 241 мм) США #9: 3,9 на 8,9 дюйма (98 на 225 мм) A2: 4,4 на 5,8 дюйма (111 на 146 мм) DL: 4,3 на 8,7 дюйма (110 на 220 мм) С6: 4,5 на 6,4 дюйма (114 на 162 мм)
Прозрачная пленка	Letter: 8,5 на 11 дюймов (216 на 279 мм) A4: 210 на 297 мм
Фотобумага	4 на 6 дюймов (102 на 152 мм)
Этикетки	Letter: 8,5 на 11 дюймов (216 на 279 мм) A4: 210 на 297 мм

характеристики полей при печати

	верхнее (передний край)	нижнее (задний край) ¹	левое	правое
бумага или прозрачная пленка				
США (Letter, Legal, Executive)	0,07 дюйма (1,8 мм)	0,46 дюйма (11,7 мм)	0,25 дюйма (6,4 мм)	0,25 дюйма (6,4 мм)
ISO (A4, A5) и JIS (B5)	0,07 дюйма (1,8 мм)	0,46 дюйма (11,7 мм)	0,13 дюйма (3,2 мм)	0,13 дюйма (3,2 мм)
конверты				
	0,13 дюйма (3,2 мм)	0,46 дюйма (11,7 мм)	0,13 дюйма (3,2 мм)	0,13 дюйма (3,2 мм)
открытки				
	0,07 дюйма (1,8 мм)	0,46 дюйма (11,7 мм)	0,13 дюйма (3,2 мм)	0,13 дюйма (3,2 мм)

¹ Это поле не поддерживается аппаратом Officejet; однако общая область записи поддерживается. Область записи смещена от центра на 0,21 дюйма (5,4 мм), что приводит к асимметричным верхним и нижним полям.

спецификации факса

- Возможность оперативной отправки черно-белого и цветного факса, для чего требуется подойти к аппарату
- Отчет о выполнении задания и отчет об операциях
- Факсимильный аппарат группы 3 ССИПТ/ITU с режимом коррекции ошибок (ECM)
- Передача со скоростью 33,6 Кбит/с
- Скорость 3 секунды на страницу при скорости 33,6 Кбит/с (на основе текстового изображения № 1 ITU-T при стандартном разрешении). Страницы более сложной структуры или при большем разрешении передаются дольше и занимают больший объем памяти.
- Режим автоответа с автоматическим переключением факс/автоответчик

спецификации сканирования

- Редактор изображений прилагается
- Встроенная программа оптического распознавания символов (OCR) автоматически преобразовывает сканированный текст в текст, который можно редактировать
- Контактный датчик изображения (CIS)
- Twain-совместимый интерфейс
- Скорость сканирования зависит от сложности документа
- Разрешение: максимальное значение - 600 на 2400 ppi (точек на дюйм) (19200 ppi)
- Битовая глубина: цветовая палитра 36 бит; 12-битовая шкала оттенков серого
- Максимальный размер при сканировании со стекла: 8,5 на 11,7 дюйма (216 на 297 мм)
- Максимальный размер при сканировании с помощью устройства автоматической подачи документов: 8,5 на 14 дюймов (216 на 356 мм)

физические характеристики

высота	ширина	глубина	вес (без картриджей)
с закрытым лотком для бумаги			
23,1 см	45,3 см	28,6 см	5,5 кг
с открытым лотком для бумаги			
23,1 см	45,3 см	45,0 см	5,5 кг

характеристики питания

- Потребляемая мощность: максимум 75 Вт
- Входное напряжение: переменный ток от 100 до 240 В ~ 1 А 50 - 60 Гц, с заземлением
- Выходное напряжение: постоянный ток 32 В===940 мА, 16 В===625 мА

характеристики окружающей среды

- Рекомендуемый диапазон рабочих температур: от 15° до 32° C (от 59° до 90° F)
- Допустимый диапазон рабочих температур: от 5° до 40° C (от 41° до 104° F)
- Влажность: от 15% до 85% без конденсации
- Диапазон нерабочих температур (хранение): от -4° до 60° C (от -40° до 140° F)
- При воздействии мощных электромагнитных полей возможно небольшое ухудшение качества выводимых аппаратом HP OfficeJet распечаток
- HP рекомендует использовать кабель USB длиной 3 м (10 футов) или менее, чтобы снизить помехи от возможных электромагнитных полей

программа охраны окружающей среды

Этот раздел содержит следующие темы:

- **защита окружающей среды** на стр. 94
- **образование озона** на стр. 94
- **energy consumption** на стр. 94
- **использование бумаги** на стр. 95
- **пластмасса** на стр. 95
- **таблицы данных по безопасности материалов** на стр. 95
- **программа утилизации** на стр. 95
- **программа утилизации расходных материалов hp inkjet** на стр. 95

защита окружающей среды

Компания Hewlett-Packard стремится производить качественные изделия, избегая ущерба окружающей среде. При разработке данного изделия приняты меры для максимального снижения воздействия на окружающую среду.

Дополнительная информация размещена в сети Интернет на узле Web HP по адресу:

www.hp.com/hpinfo/globalcitizenship/environment/index.html

образование озона

Данный аппарат не выделяет озон (O₃) в поддающихся измерению количествах.

energy consumption

Energy usage drops significantly while in ENERGY STAR[®] mode, which saves natural resources, and saves money without affecting the high performance of this product. This product qualifies for ENERGY STAR, which is a voluntary program established to encourage the development of energy-efficient office products.



ENERGY STAR is a U.S. registered service mark of the U.S. EPA. As an ENERGY STAR partner, HP has determined that this product meets ENERGY STAR guidelines for energy efficiency.

For more information on ENERGY STAR guidelines, go to the following website:

www.energystar.gov

использование бумаги

Данный аппарат позволяет использовать бумагу, изготовленную из вторичного сырья в соответствии с DIN 19309.

пластмасса

Пластмассовые детали весом более 25 г снабжены маркировкой, соответствующей международным стандартам, которая обеспечивает возможность идентификации пластмассы для утилизации деталей по окончании их срока службы.

таблицы данных по безопасности материалов

Таблицы данных по безопасности размещены в сети Интернет на web-узле HP:

www.hp.com/go/msds

При отсутствии доступа к сети Интернет обращайтесь в местный центр технической поддержки HP.

программа утилизации

Компания HP осуществляет многочисленные программы возврата и утилизации изделий во многих странах/регионах, а также сотрудничает с рядом крупных центров утилизации электронной продукции по всему миру. Кроме того, компания HP способствует сбережению ресурсов, восстанавливая и повторно продавая некоторые из наиболее популярных изделий.

Это аппарат HP содержит следующие материалы, которые требуют специальной утилизации по окончании срока службы:

- Свинец в припое

программа утилизации расходных материалов hp inkjet

HP строго придерживается политики защиты окружающей среды. Программа утилизации расходных материалов HP Inkjet осуществляется во многих странах/регионах. Она позволяет выполнять бесплатную повторную переработку картриджей. Дополнительную информацию можно найти на web-узле по адресу:

www.hp.com/hpinfo/globalcitizenship/environment/recycle/inkjet.html

заявления о соответствии стандартам

Аппарат HP Officejet соответствует требованиям к продуктам, разработанным регламентирующими органами вашей страны/региона.

Этот раздел содержит следующие темы:

- **нормативный идентификационный номер модели** на стр. 96
- **notice to users of the U.S. telephone network: FCC requirements** на стр. 96
- **FCC statement** на стр. 97
- **note à l'attention des utilisateurs du réseau téléphonique Canadien/notice to users of the Canadian telephone network** на стр. 97
- **note à l'attention des utilisateurs Canadien/notice to users in Canada** на стр. 98
- **notice to users in the European Economic Area** на стр. 98
- **notice to users of the German telephone network** на стр. 99
- **declaration of conformity (European Union)** на стр. 99
- **gerauschmission** на стр. 99
- **notice to users in Korea** на стр. 99

нормативный идентификационный номер модели

Для нормативной идентификации для этого аппарата назначен нормативный номер модели. Нормативный номер модели этого аппарата: SDGOB-0302. Этот нормативный номер не следует путать с торговым названием (HP Officejet 5500 Series) или номерами изделий (Q3434A).

notice to users of the U.S. telephone network: FCC requirements

This equipment complies with FCC rules, Part 68. On this equipment is a label that contains, among other information, the FCC Registration Number and Ringer Equivalent Number (REN) for this equipment. If requested, provide this information to your telephone company.

An FCC compliant telephone cord and modular plug is provided with this equipment. This equipment is designed to be connected to the telephone network or premises wiring using a compatible modular jack which is Part 68 compliant. This equipment connects to the telephone network through the following standard network interface jack: USOC RJ-11C.

The REN is useful to determine the quantity of devices you may connect to your telephone line and still have all of those devices ring when your number is called. Too many devices on one line may result in failure to ring in response to an incoming call. In most, but not all, areas the sum of the RENs of all devices should not exceed five (5). To be certain of the number of devices you may connect to your line, as determined by the REN, you should call your local telephone company to determine the maximum REN for your calling area.

If this equipment causes harm to the telephone network, your telephone company may discontinue your service temporarily. If possible, they will notify you in advance. Even if advance notice is not practical, you will be notified as soon as possible. You will also be advised of your right to file a complaint with the FCC. Your telephone company may make changes in its facilities, equipment, operations, or procedures that could affect the proper operation of your equipment. If they do, you will be given advance notice so you will have the opportunity to maintain uninterrupted service.

If you experience trouble with this equipment, please contact the manufacturer, or look elsewhere in this manual, for warranty or repair information. Your telephone company may ask you to disconnect this equipment from the network until the problem has been corrected or until you are sure that the equipment is not malfunctioning.

This equipment may not be used on coin service provided by the telephone company. Connection to party lines is subject to state tariffs. Contact your state's public utility commission, public service commission, or corporation commission for more information.

This equipment includes automatic dialing capability. When programming and/or making test calls to emergency numbers:

- Remain on the line and explain to the dispatcher the reason for the call.
- Perform such activities in the off-peak hours, such as early morning or late evening.

Note The FCC hearing aid compatibility rules for telephones are not applicable to this equipment.

The Telephone Consumer Protection Act of 1991 makes it unlawful for any person to use a computer or other electronic device, including fax machines, to send any message unless such message clearly contains in a margin at the top or bottom of each transmitted page or on the first page of transmission, the date and time it is sent and an identification of the business, other entity, or other individual sending the message and the telephone number of the sending machine or such business, other entity, or individual. (The telephone number provided may not be a 900 number or any other number for which charges exceed local or long-distance transmission charges.) In order to program this information into your fax machine, you should complete the steps described in the software.

FCC statement

The United States Federal Communications Commission (in 47 CFR 15.105) has specified that the following notice be brought to the attention of users of this product.

Declaration of Conformity: This equipment has been tested and found to comply with the limits for a Class B digital device, pursuant to part 15 of the FCC Rules. Operation is subject to the following two conditions: (1) this device may not cause harmful interference, and (2) this device must accept any interference received, including interference that may cause undesired operation. Class B limits are designed to provide reasonable protection against harmful interference in a residential installation. This equipment generates, uses, and can radiate radio frequency energy, and, if not installed and used in accordance with the instructions, may cause harmful interference to radio communications. However, there is no guarantee that interference will not occur in a particular installation. If this equipment does cause harmful interference to radio or television reception, which can be determined by turning the equipment off and on, the user is encouraged to try to correct the interference by one or more of the following measures:

- Reorient the receiving antenna.
- Increase the separation between the equipment and the receiver.
- Connect the equipment into an outlet on a circuit different from that to which the receiver is connected.
- Consult the dealer or an experienced radio/TV technician for help.

For more information, contact the Product Regulations Manager, Hewlett-Packard Company, San Diego, (858) 655-4100.

The user may find the following booklet prepared by the Federal Communications Commission helpful: How to Identify and Resolve Radio-TV Interference Problems. This booklet is available from the U.S. Government Printing Office, Washington DC, 20402. Stock No. 004-000-00345-4.

Caution! Pursuant to Part 15.21 of the FCC Rules, any changes or modifications to this equipment not expressly approved by the Hewlett-Packard Company may cause harmful interference and void the FCC authorization to operate this equipment.

note à l'attention des utilisateurs du réseau téléphonique Canadien/notice to users of the Canadian telephone network

Cet appareil est conforme aux spécifications techniques des équipements terminaux d'Industrie Canada. Le numéro d'enregistrement atteste de la conformité de l'appareil. L'abréviation IC qui précède le numéro d'enregistrement indique que l'enregistrement a été effectué dans le cadre d'une Déclaration de conformité stipulant que les spécifications techniques d'Industrie Canada ont été respectées. Néanmoins, cette abréviation ne signifie en aucun cas que l'appareil a été validé par Industrie Canada.

Pour leur propre sécurité, les utilisateurs doivent s'assurer que les prises électriques reliées à la terre de la source d'alimentation, des lignes téléphoniques et du circuit métallique d'alimentation en eau sont, le cas échéant, branchées les unes aux autres. Cette précaution est particulièrement importante dans les zones rurales.

Le numéro REN (Ringer Equivalence Number) attribué à chaque appareil terminal fournit une indication sur le nombre maximal de terminaux qui peuvent être connectés à une interface téléphonique. La terminaison d'une interface peut se composer de n'importe quelle combinaison d'appareils, à condition que le total des numéros REN ne dépasse pas 5.

Basé sur les résultats de tests FCC Partie 68, le numéro REN de ce produit est 0.2B.

This equipment meets the applicable Industry Canada Terminal Equipment Technical Specifications. This is confirmed by the registration number. The abbreviation IC before the registration number signifies that registration was performed based on a Declaration of Conformity indicating that Industry Canada technical specifications were met. It does not imply that Industry Canada approved the equipment.

Users should ensure for their own protection that the electrical ground connections of the power utility, telephone lines and internal metallic water pipe system, if present, are connected together. This precaution may be particularly important in rural areas.

Note: The Ringer Equivalence Number (REN) assigned to each terminal device provides an indication of the maximum number of terminals allowed to be connected to a telephone interface. The termination on an interface may consist of any combination of devices subject only to the requirement that the sum of the Ringer Equivalence Numbers of all the devices does not exceed 5.

The REN for this product is 0.2B, based on FCC Part 68 test results.

note à l'attention des utilisateurs Canadien/notice to users in Canada

Le présent appareil numérique n'émet pas de bruit radioélectrique dépassant les limites applicables aux appareils numériques de la classe B prescrites dans le Règlement sur le brouillage radioélectrique édicté par le ministère des Communications du Canada.

This digital apparatus does not exceed the Class B limits for radio noise emissions from the digital apparatus set out in the Radio Interference Regulations of the Canadian Department of Communications.

notice to users in the European Economic Area



This product is designed to interwork with the analogue telephone networks in the following countries:

Austria	Greece	Portugal
Belgium	Ireland	Spain
Denmark	Italy	Sweden
Finland	Luxembourg	Switzerland
France	Netherlands	United Kingdom
Germany	Norway	

Network compatibility depends on customer selected settings, which must be reset to use the equipment on a telephone network in a country other than where the product was purchased. Contact the vendor or Hewlett-Packard Company if additional product support is necessary.

This equipment has been certified by the manufacturer in accordance with Directive 1999/5/EC (annex II) for Pan-European single-terminal connection to the public switched telephone network (PSTN). However, due to differences between the individual PSTNs provided in different countries, the approval does not, of itself, give an unconditional assurance of successful operation on every PSTN network termination point.

In the event of problems, you should contact your equipment supplier in the first instance.

This equipment is designed for DTMF tone dialing and loop disconnect dialing. In the unlikely event of problems with loop disconnect dialing, it is recommended to use this equipment only with the DTMF tone dial setting.

notice to users of the German telephone network

This HP fax product is designed to connect only to the analogue public-switched telephone network (PSTN). Please connect the TAE N telephone connector plug, provided with the HP Officejet 5500 Series into the wall socket (TAE 6) code N. This HP fax product can be used as a single device and/or in combination (in serial connection) with other approved terminal equipment.

gerauschmission

LpA < 70 dB
am Arbeitsplatz
im Normalbetrieb
nach DIN 45635 T. 19

declaration of conformity (European Union)

The Declaration of Conformity in this document complies with ISO/IEC Guide 22 and EN 45014. It identifies the product, manufacturer's name and address, and applicable specifications recognized in the European community.

notice to users in Korea

사용자 안내문 (B급 기기)

이 기기는 비업무용으로 전자파장해검정을 받은 기기로서, 주거지역에서는 물론 모든 지역에서 사용할 수 있습니다.

declaration of conformity

According to ISO/IEC Guide 22 and EN 45014

Manufacturer's name and address:	
Hewlett-Packard Company, 16399 West Bernardo Drive, San Diego, CA 92127-1899, USA	
Regulatory model number:	SDGOB-0302
Declares that the product:	
Product name:	HP Officejet 5500 Series (Q3434A)
Model number(s):	5510 (Q3435A), 5510xi (Q3436A), 5510v (Q3437A), 5505 (Q3438A), 5508 (Q3439A), 5515 (Q3440A)
Power adapters:	0950-4466
Conforms to the following product specifications:	
Safety:	IEC 60950:1991+A1+A2+A3+A4 /
	EN 60950:1992+A1+A2+A3+A4+A11
	UL1950/CSA22.2 No.950, 3rd Edition:1995
	NOM 019-SFCI-1993
EMC:	GB4943: 2001
	CISPR 22:1997 / EN 55022:1998, Class B
	CISPR 24:1997 / EN 55024:1998
	IEC 61000-3-2:1995 / EN 61000-3-2:1995
	IEC 61000-3-3:1994 / EN 61000-3-3:1995
	AS/NZS3548:1998
	CNS13438 Approved 1994, Revised 1997
	VCCI-2
	FCC Part 15-Class B/ICES-003, Issue 2
	GB9254:1998
Telecom:	TBR 21:1998
Supplementary Information:	
<p>The product herewith complies with the requirements of the Low Voltage Directive 73/23/EC, the EMC Directive 89/336/EC, and with the R&TTE Directive 1999/5/EC (Annex II) and carries the CE marking accordingly.</p> <ul style="list-style-type: none"> The product was tested in a typical configuration. 	
<p>European Contact for regulatory topics only: Hewlett Packard GmbH, HQ-TRE, Herrenberger Strasse 140, D-71034 Boblingen Germany. (FAX +49-7031-14-3143)</p>	

Выполнив все действия, указанные в плакате по установке, воспользуйтесь инструкциями в этом разделе, чтобы завершить установку факса. Сохраните плакат по установке для использования в будущем.

В этом разделе описывается процедура установки HP Officejet, обеспечивающая успешное выполнение задач по обработке факсов при работе с любым оборудованием и службами, для которых используется та же телефонная линия, что и для HP Officejet.

Этот раздел содержит следующие темы:

- **как определить, относятся ли инструкции в данной главе к вам** на стр. 101
- **выбор варианта установки факса, подходящего для вашего офиса** на стр. 102
- **выбор варианта установки факса в таблице** на стр. 104
- **вариант А: отдельная линия для факса (голосовые вызовы не принимаются)** на стр. 106
- **вариант В: общая линия для факса и службы условного звонка** на стр. 107
- **вариант С: общая линия для голосовых/факсимильных вызовов** на стр. 108
- **вариант D: общая линия для факса и компьютерного модема (голосовые вызовы не принимаются)** на стр. 109
- **вариант E: общая линия для голосовых/факсимильных вызовов и компьютерного модема** на стр. 111
- **вариант F: общая линия для голосовых/факсимильных вызовов и автоответчика** на стр. 112
- **вариант G: общая линия для голосовых/факсимильных вызовов, компьютерного модема и автоответчика** на стр. 114
- **вариант H: общая линия для голосовых/факсимильных вызовов и службы голосовой почты** на стр. 116
- **вариант I: общая линия для голосовых/факсимильных вызовов, компьютерного модема и службы голосовой почты** на стр. 117
- **использование линии DSL для факсов** на стр. 119

как определить, относятся ли инструкции в данной главе к вам

Инструкции по установке факса, содержащиеся в данной главе, относятся к телефонным системам параллельного типа, являющимся наиболее распространенными в странах/регионах, перечисленных в приводимой ниже таблице.

Проверьте, указана ли ваша страна/регион в таблице на следующей странице.

- Если ваша страна/регион указана в таблице, то инструкции, содержащиеся в этой главе, можно использовать для завершения установки факса.
- Если ваша страна/регион не указана в таблице, то, возможно, вы пользуетесь телефонной системой последовательного типа, и инструкции по подсоединению, содержащиеся в этой главе, использовать нельзя. При использовании телефонной системы последовательного типа подсоединяйте все другие виды телефонного оборудования (модемы, телефонные аппараты и автоответчики) непосредственно к стенной телефонной розетке. Если вы не знаете точно, телефонной системой какого типа (параллельной или последовательной) вы пользуетесь, обратитесь по этому вопросу в местную телефонную компанию.

используйте сведения в этой главе, если вы находитесь в одной из следующих стран/регионов

Австралия	Аргентина	Бразилия
Венесуэла	Вьетнам	Греция
Индия	Индонезия	Ирландия
Испания	Канада	Китай
Колумбия	Корея	Латинская Америка
Малайзия	Мексика	Польша
Португалия	Россия	Саудовская Аравия
Сингапур	США	Таиланд
Тайвань	Филиппины	Чили
Япония		

выбор варианта установки факса, подходящего для вашего офиса

Для успешной работы с факсами необходимо знать, для какого оборудования и служб используется (и используется ли вообще) та же телефонная линия, что и для HP Officejet. Это важно знать, так как, прежде чем успешно работать с факсами, возможно, потребуется подсоединить отдельные виды имеющегося офисного оборудования непосредственно к аппарату HP Officejet, а также изменить некоторые параметры факса.

Чтобы определить наиболее подходящий вариант установки аппарата HP Officejet в офисе, сначала необходимо ознакомиться со всеми вопросами, содержащимися в этой главе, и записать для себя ответы на них. После этого будет необходимо перейти к таблице, приведенной в следующем разделе, и, исходя из собственных ответов, выбрать рекомендуемый вариант установки.

Читать вопросы и давать ответы на них необходимо в том порядке, в котором они приведены.

1 Имеется ли у вас подписка на службу условного звонка, предоставляемую вашей телефонной компанией и заключающуюся в том, что разным телефонным номерам назначаются разные типы сигналов вызова?

- Да, служба условного звонка имеется.
- Нет.

Если вы ответили «Да», подходит **вариант В: общая линия для факса и службы условного звонка** на стр. 107; перейдите непосредственно к нему. Нет необходимости отвечать на дальнейшие вопросы.

Если вы ответили «Нет», продолжайте отвечать на вопросы.

Уверены ли вы в том, что используется служба условного звонка?

Многие телефонные компании предоставляют функцию условного звонка, которая позволяет использовать несколько телефонных номеров на одной телефонной линии.

При подписке на эту службу каждый номер будет иметь собственный тип сигнала вызова, например, одиночные, двойные и тройные звонки. Для голосовых вызовов на один телефонный номер можно назначить одиночный звонок, а для факсимильных вызовов на другой телефонный номер можно назначить двойной звонок. При поступлении вызова это позволит вам и аппарату HP Officejet определить, какой вызов поступил: голосовой или факсимильный.

2 Используется ли для приема голосовых вызовов тот же телефонный номер, который используется аппаратом HP Officejet для обработки факсимильных вызовов?

- Да, он используется для приема голосовых вызовов.
- Нет.

Продолжайте отвечать на вопросы.

3 Используется ли компьютерный модем на той же линии, что и аппарат HP Officejet?

- Да, компьютерный модем используется.
- Нет.

Далее описывается, как определить, используется ли компьютерный модем. Если на любой из следующих вопросов будет дан ответ «Да», то компьютерный модем используется:

- Используется ли коммутируемое соединение для приема и отправки факсов непосредственно с помощью компьютерной программы?
- Используется ли коммутируемое соединение для работы с программой электронной почты, установленной на компьютере?
- Используется ли коммутируемое соединение для доступа с компьютера в Интернет?

Продолжайте отвечать на вопросы.

4 Используется ли для автоответчика, принимающего голосовые вызовы, тот же телефонный номер, который используется аппаратом HP Officejet для обработки факсимильных вызовов?

- Да, автоответчик используется.
 Нет.

Продолжайте отвечать на вопросы.

5 Используется ли службы голосовой почты, предоставляемой телефонной компанией, тот же телефонный номер, который используется аппаратом HP Officejet для обработки факсимильных вызовов?

- Да, служба голосовой почты используется.
 Нет.

Продолжайте отвечать на вопросы.

6 Пользуетесь ли вы цифровой абонентской линией (DSL), предоставленной вашей телефонной компанией?

- Да, линия DSL используется.
 Нет.

Если вы ответили «Да», то между стенной телефонной розеткой и аппаратом HP Officejet потребуется установить фильтр DSL.

Сначала выберите вариант установки факса и выполните соответствующее соединение, исходя из ответов на предыдущие вопросы, а затем см. раздел **использование линии DSL для факсов** на стр. 119 для получения инструкций относительно того, как подсоединять фильтр DSL.

Внимание! Если имеется линия DSL, но фильтр DSL не будет установлен, отправка и прием факсов с помощью аппарата HP Officejet будут невозможны.

выбор варианта установки факса в таблице

Ответив на все вопросы об оборудовании и службах, для которых используется та же телефонная линия, что и для аппарата HP Officejet, можно перейти к выбору наиболее подходящего варианта установки факса в офисе.

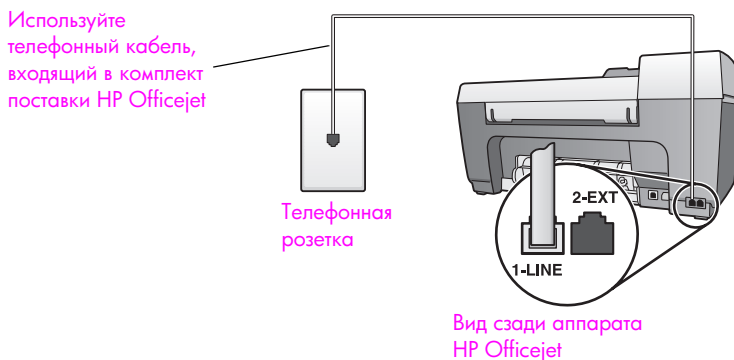
В первом столбце приводимой ниже таблицы выберите комбинацию оборудования и служб, которая влияет на установку в офисе. Затем ознакомьтесь с подходящим вариантом установки, приведенном во втором столбце. Далее в этой главе приводятся пошаговые инструкции для каждого из вариантов.

Если вы ответили на все вопросы в предыдущем разделе и не пользуетесь ни одним из описанных в нем видов оборудования или служб, выберите «Нет» в первом столбце таблицы.

другие виды оборудования/служб, использующих факсимильную линию	рекомендуемый вариант установки факса
Нет (Дан ответ «Нет» на все вопросы.)	Вариант А: отдельная линия для факса (голосовые вызовы не принимаются)
Служба условного звонка (Дан ответ «Да» только на вопрос 1.)	Вариант В: общая линия для факса и службы условного звонка
Голосовые вызовы (Дан ответ «Да» только на вопрос 2.)	Вариант С: общая линия для голосовых/факсимильных вызовов
Компьютерный модем (Дан ответ «Да» только на вопрос 3.)	Вариант D: общая линия для факса и компьютерного модема (голосовые вызовы не принимаются)
Голосовые вызовы и компьютерный модем (Дан ответ «Да» только на вопросы 2 и 3.)	Вариант E: общая линия для голосовых/факсимильных вызовов и компьютерного модема
Голосовые вызовы и автоответчик (Дан ответ «Да» только на вопросы 2 и 4.)	Вариант F: общая линия для голосовых/факсимильных вызовов и автоответчика
Голосовые вызовы, компьютерный модем и автоответчик (Дан ответ «Да» только на вопросы 2, 3 и 4.)	Вариант G: общая линия для голосовых/факсимильных вызовов, компьютерного модема и автоответчика
Голосовые вызовы и служба голосовой почты (Дан ответ «Да» только на вопросы 2 и 5.)	Вариант H: общая линия для голосовых/факсимильных вызовов и службы голосовой почты
Голосовые вызовы, компьютерный модем и служба голосовой почты (Дан ответ «Да» только на вопросы 2, 3 и 5.)	Вариант I: общая линия для голосовых/факсимильных вызовов, компьютерного модема и службы голосовой почты
Цифровая абонентская линия (DSL), а также другие виды оборудования и служб, перечисленные в таблице (Дан ответ «Да» на вопрос 6 и любые другие вопросы.)	Подсоедините оборудование так, как описано в варианте установки, выбранном в этой таблице, а затем подсоедините фильтр DSL, как описано в разделе использование линии DSL для факсов на стр. 119.

вариант А: отдельная линия для факса (голосовые вызовы не принимаются)

Если имеется отдельная линия для факса, которая не используется для приема голосовых вызовов, и к ней не подсоединено никакое другое оборудование, подсоедините аппарат HP Officejet так, как описано в этом разделе.



- 1 Подсоедините один конец телефонного кабеля, входящего в комплект поставки аппарата HP Officejet, к стенной телефонной розетке, затем подсоедините другой его конец к порту «1-LINE» на задней панели аппарата HP Officejet.

Внимание! Если для подсоединения аппарата HP Officejet к стенной телефонной розетке будет использоваться другой кабель, а не тот, который входит в комплект его поставки, успешная обработка факсов может оказаться невозможной. Этот специальный 2-проводной кабель отличается от обычных 4-проводных телефонных кабелей, которые используются более широко и уже могут иметься в офисе. Дополнительную информацию о различиях между этими кабелями см. в разделе **Возникают трудности при отправке и приеме факсов** на стр. 136.

- 2 (По выбору) Измените значение параметра Звонки до ответа и выберите 1 сигнал или 2 сигнала.

Информацию о том, как изменить значение этого параметра, см. в разделе **настройка количества звонков до ответа** на стр. 46.

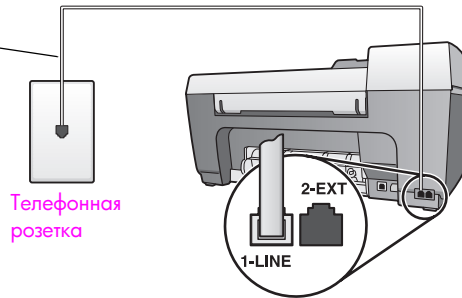
способ ответа аппарата hp officejet на факсимильные вызовы

Когда прозвучит сигнал телефона, аппарат HP Officejet автоматически ответит после того, как прозвучит количество сигналов, установленное с помощью параметра Звонки до ответа. Затем он передаст сигналы приема факса на факсимильный аппарат отправителя и примет факс.

вариант В: общая линия для факса и службы условного звонка

Если у вас имеется подписка на службу условного звонка, предоставляемую вашей телефонной компанией и позволяющую на одной телефонной линии использовать несколько телефонных номеров, для каждого из которых назначены разные типы сигналов вызова, подсоедините аппарат HP Officejet так, как описано в этом разделе.

Используйте телефонный кабель, входящий в комплект поставки HP Officejet



Вид сзади аппарата HP Officejet

- 1 Подсоедините один конец телефонного кабеля, входящего в комплект поставки аппарата HP Officejet, к стенной телефонной розетке, затем подсоедините другой его конец к порту «1-LINE» на задней панели аппарата HP Officejet.

Внимание! Если для подсоединения аппарата HP Officejet к стенной телефонной розетке будет использоваться другой кабель, а не тот, который входит в комплект его поставки, успешная обработка факсов может оказаться невозможной. Этот специальный 2-проводной кабель отличается от обычных 4-проводных телефонных кабелей, которые используются более широко и уже могут иметься в офисе. Дополнительную информацию о различиях между этими кабелями см. в разделе **Возникают трудности при отправке и приеме факсов** на стр. 136.

- 2 Измените значение параметра Тип сигнала вызова и установите тип сигнала, назначенный для факсимильного номера телефонной компанией, например, Двойные звонки или Тройные звонки. Информацию о том, как изменить значение этого параметра, см. в разделе **изменение типа сигнала вызова (функция условного звонка)** на стр. 58.

Примечание. Значение, установленное на заводе-изготовителе, позволяет аппарату HP Officejet отвечать на все типы сигналов вызова. Если правильный тип сигнала вызова, назначенный телефонной компанией для факсимильного номера, не будет установлен, аппарат HP Officejet, возможно, будет отвечать и на голосовые, и на факсимильные вызовы или не будет отвечать совсем.

- 3 (По выбору) Измените значение параметра Звонки до ответа и выберите 1 сигнал или 2 сигнала.

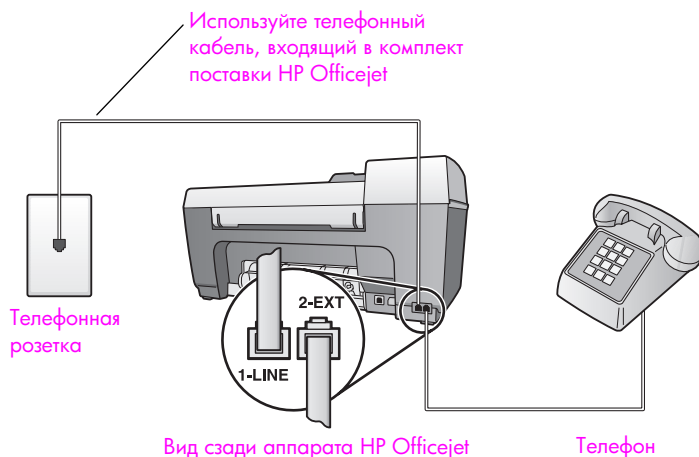
Информацию о том, как изменить значение этого параметра, см. в разделе **настройка количества звонков до ответа** на стр. 46.

способ ответа аппарата hp officejet на факсимильные вызовы

Аппарат HP Officejet будет автоматически отвечать на входящие вызовы, имеющие выбранный вами тип сигнала вызова (значение параметра Тип сигнала вызова) после того, как прозвучит выбранное количество сигналов (значение параметра Звонки до ответа). Затем он передаст сигналы приема факса на факсимильный аппарат отправителя и примет факс.

вариант С: общая линия для голосовых/факсимильных вызовов

Если на один и тот же телефонный номер принимаются и голосовые, и факсимильные вызовы и к этой же телефонной линии не подсоединено никакое другое оборудование, подсоедините аппарат HP Officejet так, как описано в этом разделе.



- 1 Подсоедините один конец телефонного кабеля, входящего в комплект поставки аппарата HP Officejet, к стенной телефонной розетке, затем подсоедините другой его конец к порту «1-LINE» на задней панели аппарата HP Officejet.

Внимание! Если для подсоединения аппарата HP Officejet к стенной телефонной розетке будет использоваться другой кабель, а не тот, который входит в комплект его поставки, успешная обработка факсов может оказаться невозможной. Этот специальный 2-проводной кабель отличается от обычных 4-проводных телефонных кабелей, которые используются более широко и уже могут иметься в офисе. Дополнительную информацию о различиях между этими кабелями см. в разделе **Возникают трудности при отправке и приеме факсов** на стр. 136.

- Отсоедините белый разъем от порта «2-EXT» на задней панели аппарата HP Officejet, а затем подсоедините к этому порту телефонный аппарат.

Теперь необходимо выбрать способ ответа на факсимильные вызовы: автоматически или ручную.

автоматический ответ на факсимильные вызовы

Значение, установленное на заводе-изготовителе, позволяет аппарату HP Officejet отвечать на все вызовы после того, как прозвучит 5 сигналов, поэтому для автоматического приема факсов нет необходимости изменять какие-либо параметры. Однако в этом случае аппарат HP Officejet не будет различать факсимильные и голосовые вызовы. Поэтому, если вы думаете, что поступил голосовой вызов, потребуется ответить на него прежде, чем прозвучит 5-й сигнал. В противном случае аппарат HP Officejet ответит первым.

Примечание. Если вы снимете трубку до того, как прозвучит 5-й сигнал, и услышите сигнал факсимильного аппарата отправителя, то потребуется ответить на факсимильный вызов вручную. Информацию о том, как вручную принимать факсимильные вызовы с подсоединенного и с дополнительного телефонного аппарата, см. в разделе **прием факса вручную** на стр. 47.

ответ на факсимильные вызовы вручную

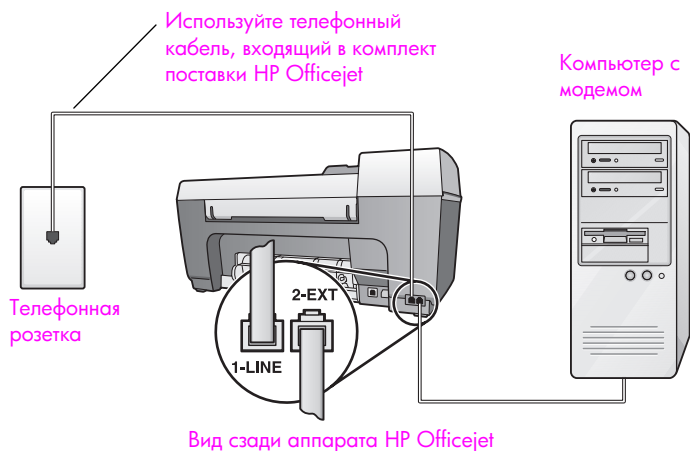
Для приема факсов вручную вам потребуется лично отвечать на входящие факсимильные вызовы, в противном случае аппарат HP Officejet не сможет принимать факсы.

Прежде чем появится возможность отвечать на факсимильные вызовы вручную, потребуется изменить значение параметра Звонки до ответа и установить значение Нет ответа, как описано в разделе **настройка количества звонков до ответа** на стр. 46. Информацию о том, как вручную принимать факсимильные вызовы с подсоединенного и с дополнительного телефонного аппарата, см. в разделе **прием факса вручную** на стр. 47.

вариант D: общая линия для факса и компьютерного модема (голосовые вызовы не принимаются)

Если имеется линия для факса, которая не используется для приема голосовых вызовов, и к ней также подсоединен компьютерный модем, подсоедините аппарат HP Officejet так, как описано в этом разделе.

Примечание. Поскольку для компьютерного модема используется та же линия, что и для аппарата HP Officejet, одновременное использование аппарата HP Officejet и компьютерного модема будет невозможным. Например, во время отправки и приема факсов будут невозможны отправка/прием электронной почты или доступ в Интернет.



- 1 Отсоедините белый разъем от порта «2-EXT» на задней панели аппарата HP Officejet.
- 2 Найдите телефонный кабель, идущий от задней панели компьютера (компьютерного модема) к стенной телефонной розетке. Отсоедините кабель от стенной телефонной розетки и подсоедините его к порту «2-EXT» на задней панели аппарата HP Officejet.
- 3 Подсоедините один конец телефонного кабеля, входящего в комплект поставки аппарата HP Officejet, к стенной телефонной розетке, затем подсоедините другой его конец к порту «1-LINE» на задней панели аппарата HP Officejet.

Внимание! Если для подсоединения аппарата HP Officejet к стенной телефонной розетке будет использоваться другой кабель, а не тот, который входит в комплект его поставки, успешная обработка факсов может оказаться невозможной. Этот специальный 2-проводной кабель отличается от обычных 4-проводных телефонных кабелей, которые используются более широко и уже могут иметься в офисе. Дополнительную информацию о различиях между этими кабелями см. в разделе **Возникают трудности при отправке и приеме факсов** на стр. 136.

- 4 Если в программном обеспечении компьютерного модема установлен параметр автоматического приема факсов на компьютер, отключите этот параметр.
- 5 (По выбору) Измените значение параметра Звонки до ответа и выберите 1 сигнал или 2 сигнала.

Информацию о том, как изменить значение этого параметра, см. в разделе **настройка количества звонков до ответа** на стр. 46.

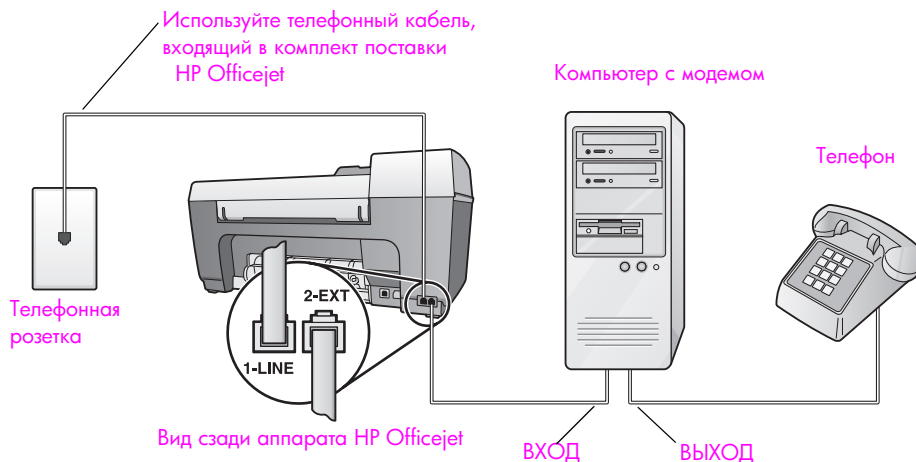
способ ответа аппарата hp officejet на факсимильные вызовы

Когда прозвучит сигнал телефона, аппарат HP Officejet автоматически ответит после того, как прозвучит количество сигналов, установленное с помощью параметра Звонки до ответа. Затем он передаст сигналы приема факса на факсимильный аппарат отправителя и примет факс.

вариант E: общая линия для голосовых/факсимильных вызовов и компьютерного модема

Если на один и тот же телефонный номер принимаются и голосовые, и факсимильные вызовы и к этой же телефонной линии подсоединен компьютерный модем, подсоедините аппарат HP Officejet так, как описано в этом разделе.

Примечание. Поскольку для компьютерного модема используется та же линия, что и для аппарата HP Officejet, одновременное использование аппарата HP Officejet и компьютерного модема будет невозможным. Например, во время отправки и приема факсов будут невозможны отправка/прием электронной почты или доступ в Интернет.



- 1 Отсоедините белый разъем от порта «2-EXT» на задней панели аппарата HP Officejet.
- 2 Найдите телефонный кабель, идущий от задней панели компьютера (компьютерного модема) к стенной телефонной розетке. Отсоедините кабель от стенной телефонной розетки и подсоедините его к порту «2-EXT» на задней панели аппарата HP Officejet.
- 3 Подсоедините телефонный аппарат к порту «out» (выход) на задней панели компьютерного модема.
- 4 Подсоедините один конец телефонного кабеля, входящего в комплект поставки аппарата HP Officejet, к стенной телефонной розетке, затем подсоедините другой его конец к порту «1-LINE» на задней панели аппарата HP Officejet.

Внимание! Если для подсоединения аппарата HP Officejet к стенной телефонной розетке будет использоваться другой кабель, а не тот, который входит в комплект его поставки, успешная обработка факсов может оказаться невозможной. Этот специальный 2-проводной кабель отличается от обычных 4-проводных телефонных кабелей, которые используются более широко и уже могут иметься в офисе. Дополнительную информацию о различиях между этими кабелями см. в разделе **Возникают трудности при отправке и приеме факсов** на стр. 136.

- 5 Если в программном обеспечении компьютерного модема установлен параметр автоматического приема факсов на компьютер, отключите этот параметр.

Внимание! Если параметр автоматического приема факсов не будет отключен в программном обеспечении компьютерного модема, аппарат HP Officejet не сможет принимать факсы.

Теперь необходимо выбрать способ ответа на факсимильные вызовы: автоматически или вручную.

автоматический ответ на факсимильные вызовы

Значение, установленное на заводе-изготовителе, позволяет аппарату HP Officejet отвечать на все вызовы после того, как прозвучит 5 сигналов, поэтому для автоматического приема факсов нет необходимости изменять какие-либо параметры. Однако аппарат HP Officejet не будет различать факсимильные и голосовые вызовы. Поэтому, если вы думаете, что поступил голосовой вызов, потребуется ответить на него прежде, чем прозвучит 5-й сигнал. В противном случае аппарат HP Officejet ответит первым.

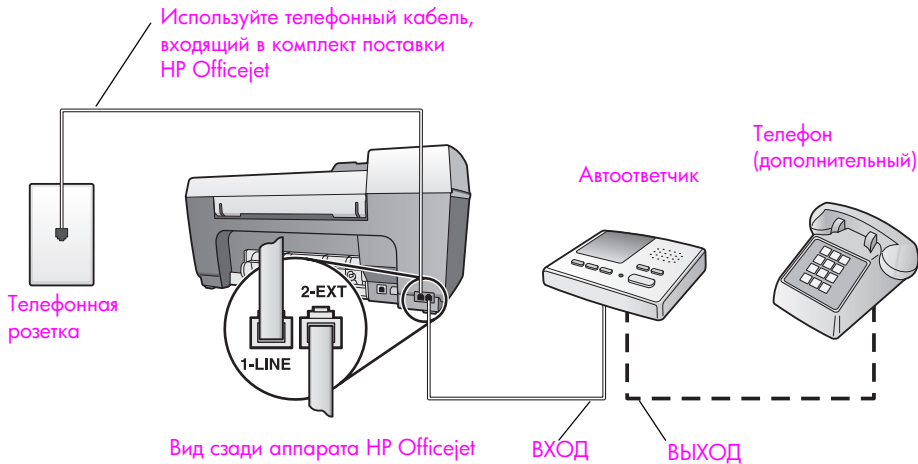
ответ на факсимильные вызовы вручную

Для приема факсов вручную вам потребуется лично отвечать на входящие факсимильные вызовы, в противном случае аппарат HP Officejet не сможет принимать факсы.

Прежде чем появится возможность отвечать на факсимильные вызовы вручную, потребуется изменить значение параметра Звонки до ответа и установить значение Нет ответа, как описано в разделе **настройка количества звонков до ответа** на стр. 46. Информацию о том, как вручную принимать факсимильные вызовы с подсоединенного и с дополнительного телефонного аппарата, см. в разделе **прием факса вручную** на стр. 47.

вариант F: общая линия для голосовых/факсимильных вызовов и автоответчика

Если на один и тот же телефонный номер принимаются и голосовые, и факсимильные вызовы и этот же телефонный номер используется для автоответчика, принимающего голосовые вызовы, подсоедините аппарат HP Officejet так, как описано в этом разделе.



- 1 Отсоедините белый разъем от порта «2-EXT» на задней панели аппарата HP Officejet.
- 2 Отсоедините автоответчик от стенной телефонной розетки и подсоедините его к порту «2-EXT» на задней панели аппарата HP Officejet.

Внимание! Если автоответчик не будет подсоединен напрямую к аппарату HP Officejet, факсимильные сигналы факсимильного аппарата отправителя могут записываться на автоответчик, и вы не сможете принимать факсы на аппарат HP Officejet.

- 3 Подсоедините один конец телефонного кабеля, входящего в комплект поставки аппарата HP Officejet, к стенной телефонной розетке, затем подсоедините другой его конец к порту «1-LINE» на задней панели аппарата HP Officejet.

Внимание! Если для подсоединения аппарата HP Officejet к стенной телефонной розетке будет использоваться другой кабель, а не тот, который входит в комплект его поставки, успешная обработка факсов может оказаться невозможной. Этот специальный 2-проводной кабель отличается от обычных 4-проводных телефонных кабелей, которые используются более широко и уже могут иметься в офисе. Дополнительную информацию о различиях между этими кабелями см. в разделе **Возникают трудности при отправке и приеме факсов** на стр. 136.

- 4 (По выбору) Если автоответчик не оборудован встроенным телефоном, то для удобства к порту «out» (выход) на задней панели автоответчика, возможно, потребуется подсоединить телефонный аппарат.
- 5 Настройте автоответчик так, чтобы он отвечал после 4 или меньшего количества сигналов.
- 6 Измените значение параметра Звонки до ответа для аппарата HP Officejet и установите значение 6 сигналов.

Информацию о том, как изменить значение этого параметра, см. в разделе **настройка количества звонков до ответа** на стр. 46.

способ ответа аппарата hp officejet на факсимильные вызовы

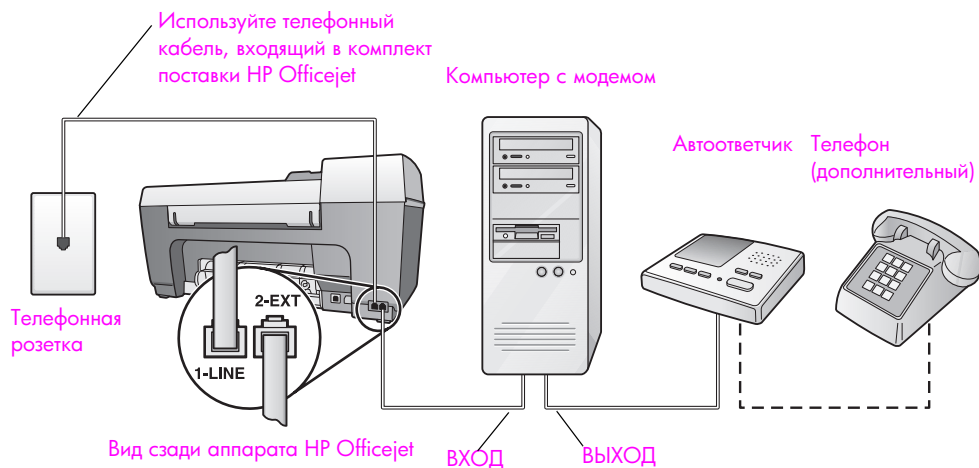
Настройте аппарат HP Officejet так, чтобы он отвечал после 6 сигналов, а автоответчик - так, чтобы он отвечал после 4 или меньшего количества звонков. При этом автоответчик будет всегда гарантированно отвечать до аппарата HP Officejet.

Когда прозвучит сигнал телефона, автоответчик автоматически ответит после того, как прозвучит установленное количество сигналов, и воспроизведет записанное вами приветствие. В это время аппарат HP Officejet будет контролировать вызов, пытаясь обнаружить тональные сигналы факсимильной связи. Если аппарат HP Officejet обнаружит тональные сигналы факсимильной связи, он передаст сигналы приема факса и примет факс; если же тональные сигналы факсимильной связи будут отсутствовать, аппарат HP Officejet прекратит контролирование линии, и автоответчик сможет записать голосовое сообщение.

вариант G: общая линия для голосовых/факсимильных вызовов, компьютерного модема и автоответчика

Если на один и тот же телефонный номер принимаются и голосовые, и факсимильные вызовы и к этой же телефонной линии подсоединены компьютерный модем и автоответчик, подсоедините аппарат HP Officejet так, как описано в этом разделе.

Примечание. Поскольку для компьютерного модема используется та же линия, что и для аппарата HP Officejet, одновременное использование аппарата HP Officejet и компьютерного модема будет невозможным. Например, во время отправки и приема факсов будут невозможны отправка/прием электронной почты или доступ в Интернет.



- 1 Отсоедините белый разъем от порта «2-EXT» на задней панели аппарата HP Officejet.
- 2 Найдите телефонный кабель, идущий от задней панели компьютера (компьютерного модема) к стенной телефонной розетке. Отсоедините кабель от стенной телефонной розетки и подсоедините его к порту «2-EXT» на задней панели аппарата HP Officejet.
- 3 Отсоедините автоответчик от стенной телефонной розетки и подсоедините его к порту «out» (выход) на задней панели компьютерного модема.

Это обеспечивает прямую связь между аппаратом HP Officejet и автоответчиком, даже несмотря на то, что компьютерный модем подсоединен к линии первым.

Внимание! Если автоответчик не будет подсоединен таким способом, факсимильные сигналы факсимильного аппарата отправителя могут записываться на автоответчик, и имеется вероятность того, что вы не сможете принимать факсы на аппарат HP Officejet.

- 4 Подсоедините один конец телефонного кабеля, входящего в комплект поставки аппарата HP Officejet, к стенной телефонной розетке, затем подсоедините другой его конец к порту «1-LINE» на задней панели аппарата HP Officejet.

Внимание! Если для подсоединения аппарата HP Officejet к стенной телефонной розетке будет использоваться другой кабель, а не тот, который входит в комплект его поставки, успешная обработка факсов может оказаться невозможной. Этот специальный 2-проводной телефонный кабель отличается от обычных 4-проводных кабелей, которые используются более широко и уже могут иметься в офисе. Дополнительную информацию о различиях между этими кабелями см. в разделе

Возникают трудности при отправке и приеме факсов на стр. 136.

- 5 (По выбору) Если автоответчик не оборудован встроенным телефоном, то для удобства к порту «out» (выход) на задней панели автоответчика, возможно, потребуется подсоединить телефонный аппарат.
- 6 Если в программном обеспечении компьютерного модема установлен параметр автоматического приема факсов на компьютер, отключите этот параметр.

Внимание! Если параметр автоматического приема факсов не будет отключен в программном обеспечении компьютерного модема, аппарат HP Officejet не сможет принимать факсы.

- 7 Настройте автоответчик так, чтобы он отвечал после 4 или меньшего количества сигналов.
- 8 Измените значение параметра Звонки до ответа для аппарата HP Officejet и установите значение 6 сигналов.

Информацию о том, как изменить значение этого параметра, см. в разделе **настройка количества звонков до ответа** на стр. 46.

способ ответа аппарата hp officejet на факсимильные вызовы

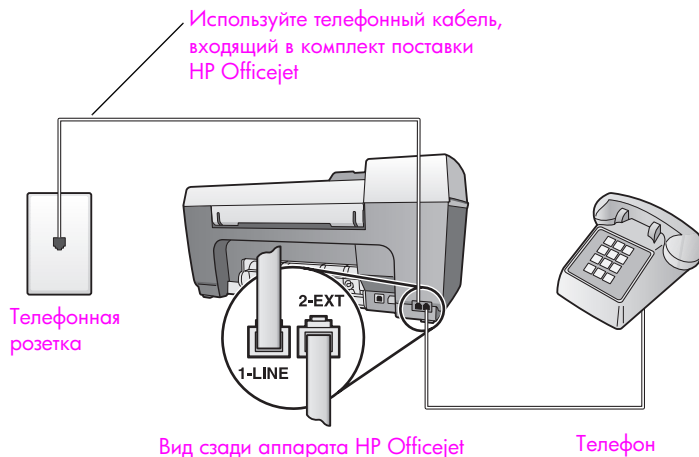
Настройте аппарат HP Officejet так, чтобы он отвечал после 6 сигналов, а автоответчик - так, чтобы он отвечал после 4 или меньшего количества звонков. При этом автоответчик будет всегда гарантированно отвечать до аппарата HP Officejet.

Когда прозвучит сигнал телефона, автоответчик автоматически ответит после того, как прозвучит установленное количество сигналов, и воспроизведет записанное вами приветствие. В это время аппарат HP Officejet будет контролировать вызов, пытаясь обнаружить тональные сигналы факсимильной связи. Если аппарат HP Officejet обнаружит тональные сигналы факсимильной связи, он передаст сигналы приема факса и примет факс; если же тональные сигналы факсимильной связи будут отсутствовать, аппарат HP Officejet прекратит контролирование линии, и автоответчик сможет записать голосовое сообщение.

вариант Н: общая линия для голосовых/факсимильных вызовов и службы голосовой почты

Если на один и тот же телефонный номер принимаются и голосовые, и факсимильные вызовы и имеется подписка на службу голосовой почты, предоставляемую телефонной компанией, подсоедините аппарат HP Officejet так, как описано в этом разделе.

Примечание. Если используется служба голосовой почты, аппарат HP Officejet не сможет принимать факсы автоматически, поэтому вам потребуется лично вручную отвечать на входящие факсимильные вызовы. Если, однако, будет необходимо принимать факсы автоматически, обратитесь в телефонную компанию и подпишитесь на службу условного звонка или запросите, чтобы вам выделили отдельную телефонную линию для факсов.



- 1 Подсоедините один конец телефонного кабеля, входящего в комплект поставки аппарата HP Officejet, к стенной телефонной розетке, затем подсоедините другой его конец к порту «1-LINE» на задней панели аппарата HP Officejet.

Внимание! Если для подсоединения аппарата HP Officejet к стенной телефонной розетке будет использоваться другая кабель, а не тот, который входит в комплект его поставки, успешная обработка факсов может оказаться невозможной. Этот специальный 2-проводной кабель отличается от обычных 4-проводных телефонных кабелей, которые используются более широко и уже могут иметься в офисе. Дополнительную информацию о различиях между этими кабелями см. в разделе **Возникают трудности при отправке и приеме факсов** на стр. 136.

- 2 Отсоедините белый разъем от порта «2-EXT» на задней панели аппарата HP Officejet, а затем подсоедините к этому порту телефонный аппарат.
- 3 Измените значение параметра Автоответ на Выкл., используя инструкции, приведенные в разделе **установка аппарата hp officejet для приема факсов автоматически или вручную** на стр. 46.

ответ на факсимильные вызовы вручную

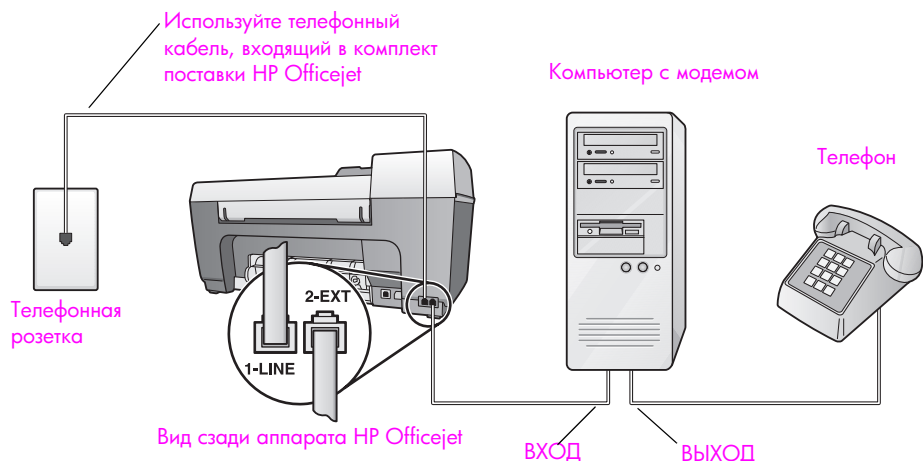
Вам потребуется лично отвечать на входящие факсимильные вызовы, в противном случае аппарат HP Officejet не сможет принимать факсы. Информацию о том, как вручную принимать факсимильные вызовы с подсоединенного и с дополнительного телефонного аппарата, см. в разделе **прием факса вручную** на стр. 47.

вариант I: общая линия для голосовых/факсимильных вызовов, компьютерного модема и службы голосовой почты

Если на один и тот же телефонный номер принимаются и голосовые, и факсимильные вызовы, эта же телефонная линия используется для компьютерного модема и имеется подписка на службу голосовой почты, предоставляемую телефонной компанией, подсоедините аппарат HP Officejet так, как описано в этом разделе.

Примечание. Если используется служба голосовой почты, аппарат HP Officejet не сможет принимать факсы автоматически, поэтому вам потребуется лично вручную отвечать на входящие факсимильные вызовы. Если, однако, будет необходимо принимать факсы автоматически, обратитесь в телефонную компанию и подпишитесь на службу условного звонка или запросите, чтобы вам выделили отдельную телефонную линию для факсов.

Примечание. Поскольку для компьютерного модема используется та же линия, что и для аппарата HP Officejet, одновременное использование аппарата HP Officejet и компьютерного модема будет невозможным. Например, во время отправки и приема факсов будут невозможны отправка/прием электронной почты или доступ в Интернет.



- 1 Отсоедините белый разъем от порта «2-EXT» на задней панели аппарата HP Officejet.
- 2 Найдите телефонный кабель, идущий от задней панели компьютера (компьютерного модема) к стенной телефонной розетке. Отсоедините кабель от стенной телефонной розетки и подсоедините его к порту «2-EXT» на задней панели аппарата HP Officejet.
- 3 Подсоедините телефонный аппарат к порту «out» (выход) на задней панели компьютерного модема.
- 4 Подсоедините один конец телефонного кабеля, входящего в комплект поставки аппарата HP Officejet, к стенной телефонной розетке, затем подсоедините другой его конец к порту «1-LINE» на задней панели аппарата HP Officejet.

Внимание! Если для подсоединения аппарата HP Officejet к стенной телефонной розетке будет использоваться другой кабель, а не тот, который входит в комплект его поставки, успешная обработка факсов может оказаться невозможной. Этот специальный 2-проводной кабель отличается от обычных 4-проводных телефонных кабелей, которые используются более широко и уже могут иметься в офисе. Дополнительную информацию о различиях между этими кабелями см. в разделе **Возникают трудности при отправке и приеме факсов** на стр. 136.

- 5 Если в программном обеспечении компьютерного модема установлен параметр автоматического приема факсов на компьютер, отключите этот параметр.

Внимание! Если параметр автоматического приема факсов не будет отключен в программном обеспечении модема, аппарат HP Officejet не сможет принимать факсы.

- 6 Измените значение параметра Автоответ на Выкл., используя инструкции, приведенные в разделе **установка аппарата hp officejet для приема факсов автоматически или вручную** на стр. 46.

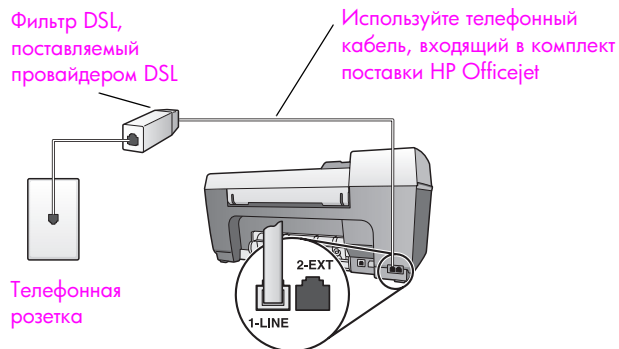
ответ на факсимильные вызовы вручную

Вам потребуется лично отвечать на входящие факсимильные вызовы, в противном случае аппарат HP Officejet не сможет принимать факсы. Информацию о том, как вручную принимать факсимильные вызовы с подсоединенного и с дополнительного телефонного аппарата, см. в разделе **прием факса вручную** на стр. 47.

использование линии DSL для факсов

Если имеется подписка на службу цифровой абонентской линии (DSL), предоставляемую телефонной компанией, используйте инструкции в этом разделе, чтобы установить фильтр DSL между стенной телефонной розеткой и аппаратом HP Officejet. Этот фильтр удаляет цифровой сигнал, который иначе препятствовал бы нормальной связи между аппаратом HP Officejet и телефонной линией.

Внимание! Если имеется линия DSL, но фильтр DSL не будет установлен, отправка и прием факсов с помощью аппарата HP Officejet будут невозможны.



Вид сзади аппарата HP Officejet

- 1 Сначала подсоедините аппарат HP Officejet, выбрав вариант установки, подходящий для вашего офиса. Дополнительную информацию см. в разделе **выбор варианта установки факса, подходящего для вашего офиса** на стр. 102.
- 2 Приобретите фильтр DSL у своего провайдера DSL.
- 3 Подсоедините один конец телефонного кабеля, входящего в комплект поставки аппарата HP Officejet, к свободному порту фильтра DSL, затем подсоедините другой его конец к порту «1-LINE» на задней панели аппарата HP Officejet.

Примечание. При выполнении инструкций для выбранного варианта установки аппарат HP Officejet уже, возможно, был подсоединен к стенной телефонной розетке с помощью кабеля, поставленного компанией HP. Если это так, отсоедините этот кабель от стенной телефонной розетки и подсоедините его к свободному порту фильтра DSL.

Внимание! Если для подсоединения аппарата HP Officejet к фильтру DSL будет использоваться другой кабель, а не тот, который входит в комплект его поставки, успешная обработка факсов окажется невозможной. Этот специальный 2-проводной кабель отличается от обычных 4-проводных телефонных кабелей, которые используются более широко и уже могут иметься в офисе. Дополнительную информацию о различиях между этими кабелями см. в разделе **Возникают трудности при отправке и приеме факсов** на стр. 136.

- 4 Подсоедините кабель фильтра DSL к стенной телефонной розетке.

С помощью HP Instant Share можно легко отправлять фотографии родственникам и друзьям. Просто сделайте снимок или отсканируйте изображение, выберите фотографию или изображение, а затем воспользуйтесь программным обеспечением на компьютере, чтобы отправить данные мультимедиа адресату электронной почты. Можно даже выгрузить фотографии (в зависимости от страны/региона) в интерактивный фотоальбом или интерактивную службу обработки фотографий.

Благодаря HP Instant Share у родственников и друзей появилась возможность просмотреть фотографии, которые они мечтали увидеть, а, следовательно, остались в прошлом загрузки объемных файлов по сети или трудности, связанные с открытием изображений очень большого объема. В сообщении электронной почты с миниатюрными изображениями фотографий содержится ссылка на защищенную Web-страницу, которая служит для того, чтобы родственники и друзья могли без труда просмотреть, распечатать и сохранить изображения или обменяться фотоснимками.

Примечание. Для работы с фотографиями, снятыми камерой, не подготовленной для работы с HP Instant Share, потребуется использовать один из способов переноса изображений на компьютер.

Примечание. Некоторые операционные системы не поддерживают HP Instant Share, однако для отправки родственникам или друзьям фотографии, вложенной в сообщение электронной почты, можно воспользоваться программой Директор обработки фотографий и изображений HP (Директор HP). (Дополнительную информацию см. в разделе **отправка фотографии или изображения с помощью аппарата hp officejet (Macintosh)** на стр. 124.)

Этот раздел содержит следующие темы:

- **пять легких шагов при использовании hp instant share (Windows)** на стр. 122
- **отправка фотографии или изображения с помощью аппарата hp officejet (Macintosh)** на стр. 124
- **регистрация в hp instant share (Windows)** на стр. 125

пять легких шагов при использовании hp instant share (Windows)

HP Instant Share можно легко использовать вместе с аппаратом HP Officejet 5500 Series (HP Officejet). Для этого выполните следующие действия:

- 1 Отсканируйте изображение на аппарате HP Officejet и отправьте его в программу Галерея для обработки фотографий и изображений HP (Галерея HP).

Примечание. Галерея HP входит в состав программы Директор HP, которая поставляется с аппаратом HP Officejet. Программа Директор HP установлена на компьютер.

- 2 В программе **Галерея HP** выберите изображение, которое необходимо отправить.
- 3 На вкладке **HP Instant Share** выберите **Start HP Instant Share** (Запустить HP Instant Share).
- 4 В программе HP Instant Share укажите адрес назначения электронной почты.

Примечание. Для хранения адресов электронной почты можно также настроить Address Book (Адресную книгу).

- 5 Отправьте сообщение электронной почты.

Для получения специальной информации о том, как использовать HP Instant Share, см. следующие процедуры:

- **использование сканированного изображения** на стр. 122
- **доступ к службе hp instant share из программы директор hp** на стр. 123

Примечание. Для использования HP Instant Share компьютер должен быть подключен к сети Интернет. Пользователям служб AOL или CompuServe перед использованием программы HP Instant Share необходимо обратиться к своим провайдером услуг Интернета.

использование сканированного изображения

Информацию о сканировании изображения см. в разделе **использование функций сканирования** на стр. 37.

- 1 Загрузите оригинал лицевой стороной вниз в устройство автоматической подачи документов или на стекло в переднем левом углу.
- 2 Нажмите кнопку **Сканирование**.
Появится меню Сканирование.
- 3 Выберите **Галерея для обработки фотографий и изображений HP**.
- 4 Нажмите кнопку **ЗАПУСК, Ч/Б** или **ЗАПУСК, Цвет**.
Аппарат HP Officejet отправляет сканированное изображение в программу Галерея для обработки фотографий и изображений HP, которая автоматически открывает и отображает изображение.
- 5 Выберите изображение.
Если потребуется отредактировать изображение, сделайте это до того, как выбрать изображение.

Примечание. В программе Галерея HP имеется много инструментов редактирования, с помощью которых можно изменить изображение и добиться желаемых результатов. Дополнительную информацию см. в экранной **справке программы для обработки фотографий и изображений HP**, которая входит в программное обеспечение.

- 6 Выберите вкладку **HP Instant Share**.
- 7 Для использования HP Instant Share перейдите к шагу 5 в разделе **доступ к службе hp instant share из программы директор hp** ниже.

доступ к службе hp instant share из программы директор hp

В этом разделе объясняется, как использовать службу электронной почты HP Instant Share. Дополнительную информацию по использованию программы Директор HP см. в экранной **справке программы для обработки фотографий и изображений HP**, которая входит в программное обеспечение.

- 1 Откройте программу **Директор HP**.
- 2 В программе Директор HP и выберите функцию **Галерея HP**. Появится окно Галерея для обработки фотографий и изображений HP.
- 3 Выберите фотографию или сканированное изображение из папки, в которой оно хранится.

Примечание. Дополнительную информацию см. в экранной **справке программы для обработки фотографий и изображений HP**, которая входит в программное обеспечение.
- 4 Выберите вкладку **HP Instant Share**.
- 5 В области Control (Управление) выберите **Start HP Instant Share** (Запустить HP Instant Share). Появится экран Go Online (Установить связь) в области Work (Работа).
- 6 Нажмите кнопку **Next** (Далее). Появится экран One-Time Setup-Region and Terms of Use (Однократная установка страны/региона и условия использования).
- 7 Выберите свою страну/регион в раскрывающемся списке.
- 8 Прочтите **Terms of Service** (Условия обслуживания), выберите флажок **I agree** (Принимаю) и нажмите кнопку **Next** (Далее). Появится экран Select an HP Instant Share Service (Выберите службу HP Instant Share).
- 9 Выберите **HP Instant Share E-mail** (Электронная почта HP Instant Share), чтобы отправить фотографии по электронной почте.
- 10 Нажмите кнопку **Next** (Далее).
- 11 В экране Create HP Instant Share E-Mail (Создать сообщение электронной почты HP Instant Share) заполните поля **To** (Получатель), **From** (Отправитель), **Subject** (Тема) и **Message** (Сообщение).

Примечание. Для открытия и ведения адресной книги электронной почты выберите Address Book (Адресная книга), зарегистрируйтесь в HP Instant Share и получите HP Passport (Паспорт HP).

Примечание. Для отправки сообщения электронной почты по нескольким адресам выберите **How to e-mail multiple people** (Как отправить сообщение электронной почты нескольким адресатам).

- 12 Нажмите кнопку **Next** (Далее).
Появится экран **Add Captions** (Добавление заголовков).
- 13 Введите заголовок для цифрового изображения, а затем нажмите **Next** (Далее).
Изображение будет выгружено на web-узел со службами HP Instant Share.
После выгрузки изображения появится экран **Photos E-mailed** (Фотографии отправлены по электронной почте).
Сообщение электронной почты отправляется со ссылкой на защищенную Web-страницу, на которой изображение будет храниться в течение 60 дней.
- 14 Нажмите **Finish** (Готово).
В браузере откроется web-узел HP Instant Share.
На этом web-узле можно выбрать свое изображение и один из вариантов его обработки.

отправка фотографии или изображения с помощью аппарата hp officejet (Macintosh)

Если аппарат HP Officejet подключен к компьютеру Macintosh, то можно отправить фотографию любому пользователю, имеющему адрес электронной почты. Сообщение электронной почты можно создать с помощью приложения электронной почты, установленного на вашем компьютере. Для этого нажмите кнопку **E-mail** (Эл. почта) в программе **HP Gallery** (Галерея HP). Компонент **HP Gallery** (Галерея HP) можно открыть из программы **HP Director** (Директор HP).

Этот раздел содержит следующие темы:

- **использование сканированного изображения** на стр. 124
- **доступ к параметру электронной почты из программы hp director (директор hp)** на стр. 125

использование сканированного изображения

Информацию о сканировании изображения см. в разделе **использование функций сканирования** на стр. 37.

- 1 Загрузите оригинал лицевой стороной вниз в устройство автоматической подачи документов или на стекло в переднем левом углу.
- 2 Нажмите кнопку **Сканирование**.
Появится меню **Scan** (Сканирование).
- 3 Выберите **HP Photo and Imaging Gallery** (Галерея для обработки фотографий и изображений HP).

4 Нажмите кнопку **ЗАПУСК, Ч/Б** или **ЗАПУСК, Цвет**.

Аппарат HP Officejet отправляет сканированное изображение в программу HP Photo and Imaging Gallery (Галерея для обработки фотографий и изображений HP), которая автоматически открывает и отображает изображение.

5 Выберите изображение.

Если потребуется отредактировать изображение, сделайте это до того, как выбрать изображение.

Примечание. В программе HP Gallery (Галерея HP) имеется много инструментов редактирования, с помощью которых можно изменить изображение и добиться желаемых результатов. Дополнительную информацию см. в экранной справке **hp photo and imaging help** (Справка программы для обработки фотографий и изображений HP), которая входит в программное обеспечение.

6 Нажмите кнопку **Эл. почта**.

Откроется программа электронной почты на компьютере Macintosh.

Теперь изображения можно отправить по электронной почте, следуя запросам, появляющимся на экране Macintosh.

доступ к параметру электронной почты из программы hp director (директор hp)**1** Откройте программу **HP Director** (Директор HP) и выберите функцию **HP Gallery** (Галерея HP) (OS 9).

ИЛИ

Выберите программу **HP Director** (Директор HP) в панели Dock, а затем функцию **HP Gallery** (Галерея HP) в разделе **Manage and Share** (Управление и распределение) в меню программы **HP Director** (Директор HP) (OS X).

Откроется окно HP Photo and Imaging Gallery (Галерея для обработки фотографий и изображений HP).

2 Выберите одно или несколько изображений или фотографий.

Дополнительную информацию см. в экранной справке **hp photo and imaging help** (Справка программы для обработки фотографий и изображений HP), которая входит в программное обеспечение.

3 Нажмите кнопку **Эл. почта**.

Откроется программа электронной почты на компьютере Macintosh.

Теперь изображения можно отправить по электронной почте, следуя запросам, появляющимся на экране Macintosh.

регистрация в hp instant share (Windows)

При использовании аппарата HP Officejet 5500 Series регистрация пользователя в HP Instant Share требуется только в том случае, если необходимо использовать Address Book (Адресную книгу). Регистрация пользователя это отдельный процесс, который отличается от регистрации продуктов компании HP и выполняется с помощью программы установки HP Passport (Паспорт HP).

Если возникает необходимость сохранять адреса электронной почты и создавать в HP Instant Share списки распространения в Address Book (Адресной книге), пользователю следует зарегистрироваться. Необходимо зарегистрироваться до настройки Address Book (Адресной книги) и получения доступа к Address Book (Адресной книге) при отправке сообщения электронной почты в службу HP Instant Share.

Этот раздел содержит информацию по устранению неполадок для аппарата HP Officejet 5500 Series (HP Officejet). Приводится специальная информация по вопросам установки и настройки. Для разделов, относящихся к работе аппарата, предоставляются ссылки на интерактивную справку по устранению неполадок.

Этот раздел содержит следующее:

- **устранение неполадок, возникающих при установке** на стр. 127
- **устранение неполадок во время работы** на стр. 140

устранение неполадок, возникающих при установке

Советы по устранению неполадок, возникающих при установке и настройке, содержащиеся в этом разделе, касаются некоторых наиболее общих вопросов, связанных с установкой факса аппарата HP Officejet, установкой программного и аппаратного обеспечения, а также со службой HP Instant Share.

Этот раздел содержит следующие темы:

- **устранение неполадок, возникающих при установке программного и аппаратного обеспечения** на стр. 127
- **устранение неполадок, возникающих при установке факса** на стр. 135
- **устранение неполадок при установке hp instant share** на стр. 140

устранение неполадок, возникающих при установке программного и аппаратного обеспечения

Если во время установки возникнут проблемы с программным или аппаратным обеспечением, см. темы, рассматриваемые ниже, в которых могут содержаться возможные решения для этих проблем.

Во время нормальной установки программного обеспечения для аппарата HP Officejet происходит следующее:

- Компакт-диск для аппарата HP Officejet запускается автоматически
- Выполняется установка программного обеспечения
- Файлы копируются на жесткий диск
- Выдается запрос на включение аппарата HP Officejet
- На экране мастера установки отображаются зеленые индикация ОК и галочка
- Выдается запрос на перезапуск компьютера
- Запускается Мастер настройки факса
- Запускается процедура регистрации

Если какой-либо из этих шагов не выполняется, возможно, возникла проблема установки. Для проверки установки на компьютере обратите внимание на следующее:

- Дважды нажмите HP Officejet и проверьте, чтобы основные значки (сканировать изображение, сканировать документ, отправить факс и галерея hp) отображались в окне программы Директор HP. Если основные значки не отобразятся сразу, возможно, потребуется подождать несколько минут, пока аппарат HP Officejet установит связь с компьютером. Или см. ниже.
- Откройте диалоговое окно «Принтеры» и убедитесь, что аппарат HP Officejet отображается в списке.

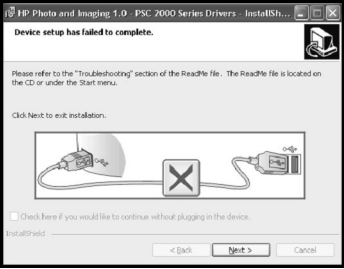
Посмотрите, отображается ли значок аппарата HP Officejet в панели задач. Если да, то аппарат HP Officejet готов к работе. Значок HP Officejet обычно отображается в нижнем правом углу рабочего стола на панели задач.




устранение неполадок, возникающих при установке программного обеспечения

Воспользуйтесь этим разделом для решения проблем, которые могут возникнуть при установке программного обеспечения для HP Officejet.

проблема	возможная причина и способ устранения
При установке компакт-диска в дисковод для компакт-дисков компьютера ничего не происходит	<p>Если после установки компакт-диска для аппарата HP Officejet 5500 Series в дисковод для компакт-дисков компьютера ничего не отображается на экране компьютера:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1 Нажмите кнопку Пуск в Windows и выберите Выполнить. 2 В диалоговом окне «Запуск программы» введите d:\setup.exe (если для обозначения дисковода для компакт-дисков используется не d, а другая буква, используйте соответствующую букву), затем нажмите кнопку OK.

проблема	возможная причина и способ устранения
Во время установки отображается экран проверки соответствия системы минимальным требованиям	Если отобразится экран проверки соответствия системы минимальным требованиям, значит, система не соответствует минимальным требованиям, необходимым для установки программного обеспечения. Нажмите кнопку Сведения , чтобы узнать, в чем заключается конкретная проблема. Затем, прежде чем продолжить установку программного обеспечения, устраните проблему.
На экране подсказки для соединения USB отображается красный символ X	 <p>Если на экране подсказки для соединения USB отображается красный символ X, выполните следующие шаги:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1 Убедитесь, что крышка передней панели плотно прикреплена, затем отключите аппарат HP Officejet от электросети и снова включите. 2 Убедитесь, что подключены кабель USB и кабель питания. 3 Убедитесь в том, что кабель USB используется надлежащим образом. Для этого: <ul style="list-style-type: none"> – Отсоедините кабель USB и снова подсоедините его. – Не подсоединяйте кабель USB к клавиатуре или концентратору, не имеющему источника питания. – Убедитесь, что длина кабеля не превышает 3 метров. – Если к компьютеру подсоединено несколько устройств USB, то во время установки, возможно, потребуется отсоединить другие устройства. 4 Продолжите процедуру установки и перезагрузите компьютер при появлении соответствующего запроса. Затем откройте программу Директор HP и убедитесь, что отображаются основные значки (сканировать изображение, сканировать документ, отправить факс и галерея hp) 5 Если основные значки по-прежнему не отображаются в окне программы Директор HP, удалите программное обеспечение и переустановите его, как описано в разделе Некоторые значки отсутствуют в окне программы Директор HP на стр. 130.
Отображается сообщение о том, что произошла неизвестная ошибка	Если отобразится сообщение о неизвестной ошибке, попробуйте продолжить процедуру установки. Если это не поможет, остановите процедуру установки и попробуйте запустить ее снова.

проблема	возможная причина и способ устранения
<p>Некоторые значки отсутствуют в окне программы Директор HP</p>	<p>Если основные значки (сканировать изображение, сканировать документ, отправить факс и Галерея HP) не отображаются, возможно, процедура установки еще не завершена.</p> <p>Если процедура установки не завершена, возможно, потребуется удалить, а затем заново установить программное обеспечение. Не следует просто вручную удалять программные файлы HP Officejet с жесткого диска. Обязательно удаляйте файлы согласно инструкции с помощью программы удаления, входящей в программную группу HP Officejet.</p> <p>для удаления с компьютера с системой Windows</p> <ol style="list-style-type: none"> 1 Отсоедините аппарат HP Officejet от компьютера. 2 В панели задач Windows нажмите кнопку Пуск, выберите Программы Все программы (XP), Hewlett-Packard, hp officejet 5500 series, удалить программное обеспечение. 3 Следуйте указаниям, выводимым на экран. 4 При получении запроса на удаление совместно используемых файлов нажмите Нет. Если файлы будут удалены, то другие программы, использующие их, могут не работать надлежащим образом. 5 После завершения удаления программного обеспечения отсоедините аппарат HP Officejet и перезагрузите компьютер. Примечание. Необходимо обязательно отсоединить аппарат HP Officejet, прежде чем перезагружать компьютер. 6 Чтобы переустановить программное обеспечение, вставьте компакт диск для аппарата HP Officejet 5500 Series в дисковод для компакт-дисков компьютера и следуйте инструкциям, отображаемым на экране. 7 По окончании установки программного обеспечения подсоедините аппарат HP Officejet к компьютеру. Включите аппарат HP Officejet с помощью кнопки Вкл. Для продолжения установки следуйте инструкциям, отображаемым на экране и в плакате по установке, входящем в комплект поставки аппарата HP Officejet. После подсоединения и включения аппарата HP Officejet, возможно, потребуется подождать несколько минут, пока не завершится процедура Plug and Play. По завершении установки программного обеспечения в панели задач отобразится значок «Монитор состояния». 8 Для проверки правильности установки программного обеспечения дважды нажмите значок Директор HP на рабочем столе. Если в программе Директор HP отображаются основные значки (сканировать изображение, сканировать документ, отправить факс и Галерея HP), значит, программное обеспечение установлено правильно.

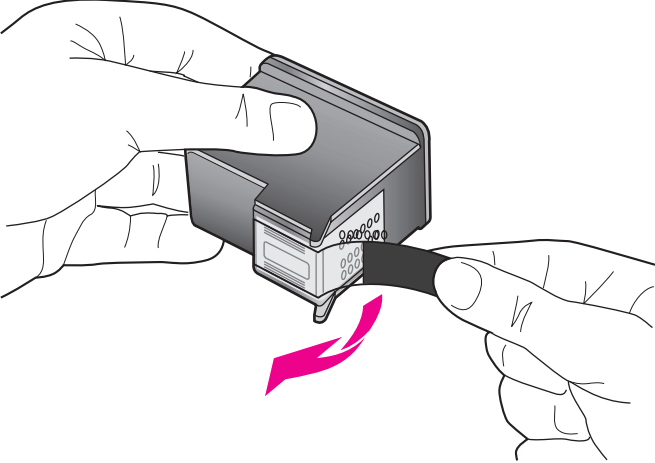
проблема	возможная причина и способ устранения
Некоторые значки отсутствуют в окне программы директор hp (продолжение)	<p>для удаления с компьютера Macintosh</p> <ol style="list-style-type: none"> 1 Отсоедините аппарат HP Officejet от компьютера Macintosh. 2 Дважды нажмите папку Applications:HP All-in-One Software (Приложения:Программное обеспечение для HP All-in-One). 3 Дважды нажмите HP Uninstaller (Программа удаления HP). 4 Следуйте инструкциям на экране. 5 После удаления программного обеспечения отсоедините аппарат HP Officejet и перезагрузите компьютер. 6 Чтобы переустановить программное обеспечение, вставьте компакт-диск для аппарата HP Officejet 5500 Series в дисковод для компакт-дисков компьютера. Примечание. Во время переустановки программного обеспечения следуйте инструкциям в плакате по установке. Не подсоединяйте аппарат HP Officejet к компьютеру, пока не завершится установка программного обеспечения. 7 На рабочем столе откройте окно CD-ROM, дважды нажмите hp all-in-one installer (программа установки для hp all-in-one) и следуйте отображаемым инструкциям.
Не запускается мастер факсов	<p>Если мастер факсов не запускается автоматически, запустите его следующим образом:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1 Запустите программу Директор HP в папке Hewlett-Packard, которая будет доступна после нажатия кнопки Пуск в Windows. 2 Выберите меню Параметры а затем выберите последовательно Параметры и настройка факса и Мастер настройки факса.
Не отображается экран регистрации	<p>Если вы зарегистрировали свой аппарат HP Officejet, но мастер регистрации не запускается автоматически, запустите программу «Регистрация продукта», имеющуюся в папке HP, доступной из меню кнопки Пуск в Windows.</p>
Значок Digital Imaging Monitor (Контроль цифровой обработки изображений) не отображается в панели задач	<p>Подождите несколько минут, если значок Digital Imaging Monitor (Контроль цифровой обработки изображений) не отображается в панели задач. Если он по-прежнему не появляется, откройте окно программы Директор HP, чтобы проверить, отображаются ли в нем основные значки. Дополнительную информацию см. в разделе Некоторые значки отсутствуют в окне программы Директор HP на стр. 130.</p> <p>Панель задач обычно отображается в нижнем правом углу рабочего стола. Windows.</p> 

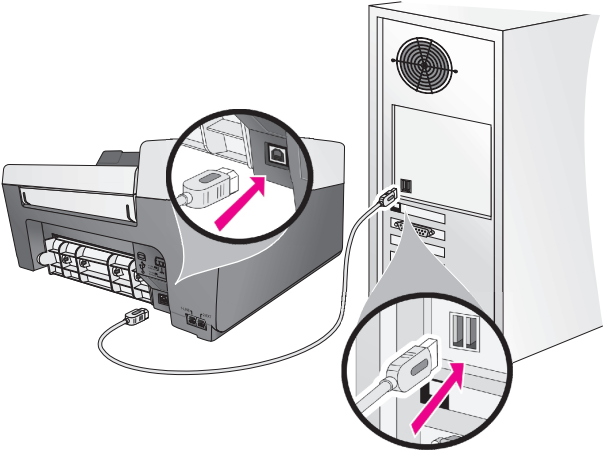
устранение неполадок, возникающих при установке аппаратного обеспечения

Воспользуйтесь этим разделом для решения проблем, которые могут возникнуть при установке аппаратного обеспечения для HP Officejet.

проблема	возможная причина и способ устранения
<p>На дисплее передней панели отображается сообщение о необходимости прикрепить крышку передней панели</p>	<p>Это может означать, что крышка передней панели не прикреплена или прикреплена неплотно. Обязательно прикрепите накладку, как показано ниже, и нажмите на нее, чтобы она была прикреплена плотно.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li data-bbox="388 435 1105 522">1 Выровняйте <i>большую</i> крышку передней панели по кнопкам на верхней стороне аппарата HP Officejet и нажмите на нее, чтобы она встала на место со щелчком.  <ol style="list-style-type: none"> <li data-bbox="388 817 1105 904">2 Выровняйте <i>меньшую</i> крышку передней панели по кнопкам на передней стороне аппарата HP Officejet и нажмите на нее, чтобы она встала на место со щелчком. <li data-bbox="388 913 1105 947">3 Убедитесь, что кнопки могут нажиматься без затруднений.

проблема	возможная причина и способ устранения
Сообщения на дисплее передней панели отображаются на другом языке	<p>При установке аппарата HP Officejet были неправильно выбраны язык или страна/регион. Обычно язык и страна/регион указываются в процессе первой установки аппарата HP Officejet. Однако эти параметры можно изменить в любое время, используя следующую процедуру:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1 Нажмите кнопку Настройка. 2 Нажмите 6, затем 3. При этом будет выбран пункт Предпочтения, а затем Установите язык и страну/регион. После запуска процедуры на дисплее передней панели отобразится следующий запрос: Нажмите 11 для английского Если потребуется изменить язык на английский, введите 11 с помощью клавиатуры; можно также прокрутить список стран/регионов с помощью кнопок ◀ или ▶. Если в этом нет необходимости, подождите пять секунд, и на дисплее автоматически отобразится следующий доступный язык. Когда отобразится нужный язык, введите соответствующее ему двузначное число с помощью клавиатуры. 3 При появлении запроса на подтверждение языка нажмите 1 для выбора Да или 2 - для Нет. Для выбранного языка предлагаются все страны/регионы. Можно также прокрутить список стран/регионов с помощью кнопок ◀ или ▶. 4 С помощью клавиатуры введите двузначное число, чтобы указать нужную страну/регион. 5 При появлении соответствующего запроса нажмите 1 для выбора Да или 2 - для Нет. 6 Узнать, какие язык и страна/регион установлены, можно, распечатав Отчет самопроверки. Для этого: <ol style="list-style-type: none"> a. Нажмите кнопку Настройка. b. Нажмите 1, затем 4. При этом будет выбран пункт Печать отчета, а затем Отчет самопроверки.
На дисплее передней панели отображается сообщение о необходимости отъюстировать картриджи	Аппарат HP Officejet предлагает выполнить юстировку картриджей каждый раз после установки нового картриджа. Дополнительную информацию см. в разделе юстировка картриджей на стр. 75.
Аппарат HP Officejet не включается	Если аппарат HP Officejet не включается, убедитесь, что аппарат HP Officejet надежно подсоединен к стенной розетке, и подождите несколько секунд, пока аппарат HP Officejet включится. Кроме того, если аппарат HP Officejet включен в переключатель-пилот, убедитесь, что он включен.

проблема	возможная причина и способ устранения
<p>Аппарат HP Officejet не выполняет печать</p>	<p>Сначала проверьте, не закончились ли чернила в картридже. Для этого см. раздел печать отчета самопроверки на стр. 71.</p> <p>Однако перед этим проверьте, все ли упаковочные материалы удалены с картриджа. Аккуратно, не прикасаясь к медным контактам и соплам, проверьте, удалена ли пластиковая пленка. Если нет, потяните за розовый язычок.</p>  <p>Если окажется, что необходимо заменить картридж, см. раздел замена картриджей на стр. 73.</p>
<p>На дисплее передней панели отображается сообщение о заторе бумаги или блокировке каретки</p>	<p>Если на дисплее передней панели отобразится сообщение о заторе бумаги или блокировке каретки, возможно, внутри аппарата HP Officejet остались какие-либо упаковочные материалы.</p> <p>Откройте крышку доступа к каретке, чтобы стали видны картриджи, и извлеките упаковочные материалы или другие предметы, которые не должны там находиться.</p>

проблема	возможная причина и способ устранения
Не подсоединен кабель USB	<p>Процедура подсоединения компьютера к аппарату HP Officejet с помощью кабеля USB очень проста. Просто подсоедините один конец кабеля USB к задней панели компьютера, а другой - к задней панели аппарата HP Officejet. Подсоединять можно к любому порту USB на задней панели компьютера.</p> 

дополнительная справка по устранению неполадок, возникающих при установке

Для получения дополнительной информации о проблемах, которые могут возникать при установке, возможно, потребуется обратиться к файлу Read Me. В Windows доступ к файлу Read Me можно получить, нажав кнопку «Пуск» в панели задач и выбрав **Программы, Hewlett-Packard, HP Officejet 5500 Series, Просмотр файла Readme**. В Macintosh OS 9 или OS X доступ к файлу readme можно получить, дважды нажав значок, расположенный в папке верхнего уровня на компакт-диске с программным обеспечением для аппарата HP Officejet.

Файл readme содержит дополнительную информацию, включая следующее:

- Использование утилиты переустановки после неудачной попытки установки, чтобы восстановить то состояние компьютера, которое позволит переустановить аппарат HP Officejet.
- Использование утилиты переустановки в Windows 98, чтобы исправить состояние, когда отсутствует системный драйвер Composite USB.
Эта ошибка может возникать, если аппаратное обеспечение будет установлено до программного обеспечения. После выполнения утилиты перезапуска перезагрузите компьютер и сначала установите программное обеспечение для аппарата HP Officejet, а затем подсоедините аппарат HP Officejet к компьютеру.

Дополнительную информацию можно также найти на web-узле HP:

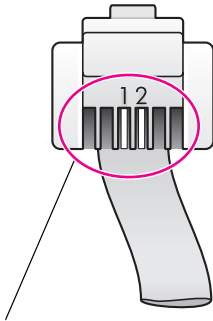
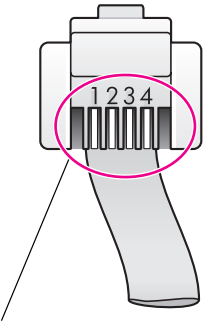
www.hp.com/support

устранение неполадок, возникающих при установке факса

Воспользуйтесь этим разделом для решения проблем, которые могут возникнуть при настройке аппарата HP Officejet для работы с факсами.

Для получения информации о настройке аппарата HP Officejet для работы с факсами см. раздел **установка факса** на стр. 101.

Для получения дополнительной информации об устранении проблем, которые могут возникнуть при работе с факсами на аппарате HP Officejet, см. раздел для аппарата **hp officejet 5500 series**, посвященный устранению неполадок, в экранной **справке программы для обработки фотографий и изображений hp**, входящей в программное обеспечение.

проблема	возможная причина и способ устранения
<p>Возникают трудности при отправке и приеме факсов</p>	<ul style="list-style-type: none"> <p>Проверьте, чтобы при подсоединении аппарата HP Officejet порт «1-LINE» был подсоединен к стенной телефонной розетке с помощью телефонного кабеля, входящего в комплект поставки аппарата HP Officejet.* Этот специальный 2-проводной кабель отличается от обычных 4-проводных кабелей, которые используются более широко и уже могут иметься в офисе. Проверьте разъемы на концах кабеля и сравните их с двумя типами разъемов, показанных на рисунках ниже:</p> <div style="display: flex; justify-content: space-around; align-items: flex-start;"> <div style="text-align: center;">  <p>2-проводной кабель Вид разъема на конце 2-проводного телефонного кабеля, входящего в комплект поставки аппарата HP Officejet</p> </div> <div style="text-align: center;">  <p>4-проводной кабель Вид разъема на конце 4-проводного телефонного кабеля, который может стать причиной проблем при работе с факсами, если будет подсоединен к аппарату HP Officejet</p> </div> </div> <p>* Эта возможная причина/способ устранения относится только к тем странам/регионам, при поставке в которые в комплект аппарата HP Officejet входит 2-проводной кабель. Это следующие страны/регионы: Аргентина, Австралия, Бразилия, Венесуэла, Вьетнам, Греция, Индия, Индонезия, Ирландия, Испания, Канада, Китай, Колумбия, Корея, Латинская Америка, Малайзия, Мексика, Польша, Португалия, Россия, Саудовская Аравия, Сингапур, США, Таиланд, Тайвань, Филиппины, Чили, Япония.</p> <p>Если использовался 4-проводной кабель, отсоедините его, найдите входящий в комплект поставки 2-проводной кабель, а затем подсоедините 2-проводной кабель к аппарату HP Officejet (к порту «1-LINE»). Для получения дополнительной информации о подсоединении этого кабеля см. раздел установка факса на стр. 101.</p> <p>Примечание. Если длина 2-проводного кабеля недостаточна и требуется его удлинить, возможно, потребуется приобрести линейный соединитель и использовать для удлинения 4-проводной кабель. Для обеспечения соединения потребуется сQ3434-90175_RUS_Web.pdfсоединитель, к одной стороне которого можно подсоединить 2-проводной кабель, а к другому - 4-проводной. Подсоедините 2-проводной кабель, идущий от порта «1-LINE» аппарата HP Officejet к одной стороне соединителя; затем подсоедините 4-проводной кабель к другой стороне соединителя и к стенной телефонной розетке.</p>

проблема	возможная причина и способ устранения
<p>Возникают трудности при отправке и приеме факсов (продолжение)</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Обязательно проверьте правильность подсоединения аппарата HP Officejet к стенной телефонной розетке и правильность подсоединения всех дополнительных устройств и служб, для которых используется та же телефонная линия, что и для аппарата HP Officejet. Используйте порт 1-LINE на задней панели аппарата HP Officejet для подсоединения к телефонной розетке, а порт 2-EXT - для подсоединения любого другого оборудования, например, компьютерного модема или автоответчика. Дополнительную информацию и схемы подсоединения см. в разделе установка факса на стр. 101. • Использование разветвителя телефонной линии может стать причиной возникновения проблем при работе с факсами (разветвитель - это устройство, включаемое в стенную розетку для того, чтобы к нему можно было подсоединить два кабеля). Попробуйте убрать разветвитель и подсоединить аппарат HP Officejet напрямую к стенной телефонной розетке. • Проверьте, что к настенной телефонной розетке подведена исправная телефонная линия. Для этого подсоедините к ней телефонный аппарат и убедитесь в наличии тонального сигнала. • На телефонных линиях с низким качеством звука (помехами) могут возникать проблемы при работе с факсами. Проверьте качество звука на телефонной линии, подсоединив телефонный аппарат к телефонной розетке и проверив наличие или отсутствие различных помех. Если будут слышны помехи, отключите функцию Режим коррекции ошибок (ECM) аппарата HP Officejet и попробуйте продолжить работу с факсами. Дополнительную информацию см. в разделе использование режима коррекции ошибок на стр. 57. Обратитесь также в телефонную компанию и сообщите о наличии помех на вашей линии. • Возможно, используется другое оборудование, установленное на той же линии, что и аппарат HP Officejet. Например, аппарат HP Officejet нельзя использовать для работы с факсами, если снята трубка на дополнительном телефонном аппарате или используется компьютерный модем для работы с электронной почтой или доступа в Интернет. • При использовании цифровой абонентской линии (DSL) убедитесь, что подсоединен фильтр DSL. В противном случае успешная работа с факсами будет невозможна. Приобретите фильтр DSL у своего провайдера DSL. Фильтр DSL удаляет цифровой сигнал, препятствующий нормальной связи между аппаратом HP Officejet и телефонной линией. Для получения информации о подсоединении фильтра DSL см. раздел использование линии DSL для факсов на стр. 119. • Проверьте, нет ли сообщений об ошибках на дисплее передней панели аппарата HP Officejet. Пока состояние ошибки аппарата не будет устранено, вы не сможете отправлять и принимать факсы. Для получения информации об устранении ошибок, приводящих к неполадкам, см. раздел для аппарата hp officejet 5500 series, посвященный устранению неполадок, в экранной справке программы для обработки фотографий и изображений hp, входящей в программное обеспечение. • При использовании преобразователя для линии PBX или ISDN проверьте, чтобы аппарат HP Officejet был подсоединен к порту, предназначенному для подключения факсимильного или телефонного аппарата. Помните, что в некоторых системах ISDN можно настраивать порты для определенного телефонного оборудования. Например, можно назначить один порт для телефона и факсов Группы 3, а другой - для комбинированных задач. Если при подсоединении к порту, предназначенному для факса/телефона, проблемы будут продолжаться возникать, попробуйте использовать порт, предназначенный для комбинированных задач (он должен быть помечен как «multi-combi» или любым другим похожим образом).

проблема	возможная причина и способ устранения
<p>Невозможно принять факс, однако можно отправить факс</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Для параметра Звонки до ответа, возможно не установлено значение для ответа после количества звонков, подходящего для установки в вашем офисе. Дополнительную информацию см. в разделе выбор варианта установки факса, подходящего для вашего офиса на стр. 102. • Если используется служба голосовой почты с тем же номером, который используется для факсимильных вызовов, необходимо принимать факсы не автоматически, а вручную. Информацию о настройке для факсимильной связи при наличии службы голосовой почты см. в разделе установка факса на стр. 101. Информацию о том, как вручную принимать факсы, см. в разделе установка аппарата hp officejet для приема факсов автоматически или вручную на стр. 46. • При наличии компьютерного модема, подсоединенного к той же телефонной линии, что и аппарат HP Officejet, убедитесь, что программное обеспечение модема не настроено на автоматический прием факсов. Модемы с включенной функцией автоматического приема факсов будут перехватывать линию для приема всех входящих факсов, в результате чего аппарат HP Officejet не сможет принимать факсимильные вызовы. • Если к той же линии, к которой подсоединен аппарат HP Officejet, подключен также автоответчик, может возникнуть одна из следующих проблем: <ul style="list-style-type: none"> – Исходящее сообщение может быть слишком длинным или громким, что помешает аппарату HP Officejet определить сигналы факсимильной связи, и факсимильный аппарат отправителя может разорвать связь. – Паузы после исходящего сообщения автоответчика может быть недостаточно по времени для того, чтобы аппарат HP Officejet смог различить сигналы факсимильной связи. Эта проблема чаще всего возникает при использовании цифровых автоответчиков. <p>В этих ситуациях могут быть полезными следующие действия:</p> <ol style="list-style-type: none"> a. Отсоедините автоответчик и попробуйте принять факс. Если прием факса прошел успешно, значит, проблема могла быть вызвана автоответчиком. b. Снова подсоедините автоответчик и заново запишите исходящее сообщение. Сообщение должно быть достаточно коротким (продолжительностью не более 10 секунд). Во время записи его следует произносить не спеша и ровным голосом. Попробуйте снова принять факс. • При наличии специального типа сигнала вызова для номера факса (использование службы условного звонка, предоставляемой вашей телефонной компанией) убедитесь, что функция Тип сигнала вызова на аппарате HP Officejet настроена соответствующим образом. Например, если телефонная компания назначила вашему номеру факса тип двойного сигнала, убедитесь, что значение Двойные звонки выбрано в качестве настройки для функции Тип сигнала вызова. Информацию об изменении значения этого параметра см. в разделе изменение типа сигнала вызова (функция условного звонка) на стр. 58. Необходимо иметь в виду, что аппарат HP Officejet не в состоянии распознать некоторые типы сигнала вызова, например, с чередованием коротких и длинных сигналов звонка. При возникновении проблем, вызванных типом сигнала вызова, обратитесь в телефонную компанию для назначения неперемennого типа сигнала.

проблема	возможная причина и способ устранения
Невозможно принять факс, однако можно отправить факс (продолжение)	<ul style="list-style-type: none"> • Если вы не используете службу условного звонка, проверьте, чтобы для функции Тип сигнала вызова на аппарате HP Officejet было установлено значение Все звонки. Дополнительную информацию см. в разделе изменение типа сигнала вызова (функция условного звонка) на стр. 58. • Если аппарат HP Officejet использует одну и ту же телефонную линию совместно с телефонным оборудованием другого типа - например, автоответчиком или компьютерным модемом - уровень факсимильного сигнала может быть ниже, что приведет к проблемам приема факса. Чтобы выяснить, является ли причиной проблемы другая аппаратура, отсоедините от телефонной линии все устройства, кроме аппарата HP Officejet, а затем попытайтесь принять факс. Если при отсутствии аппаратуры прием факса прошел успешно, значит, один или более компонентов оборудования стали причиной неполадки; попробуйте подключить их обратно один за другим и принять факс, пока не станет известно, каким оборудованием была вызвана проблема.
Невозможно отправить факс, однако можно принять факс	<ul style="list-style-type: none"> • Если для набора номера факса используется функция быстрого набора, аппарат HP Officejet может выполнять набор слишком быстро или слишком рано. Для устранения неполадки попробуйте выполнить одно из следующих действий: <ul style="list-style-type: none"> – Попробуйте набрать номер факса вручную с передней панели аппарата HP Officejet или с подсоединенного телефона. Дополнительную информацию см. в разделе отправка факса с помощью контролируемого или ручного набора на стр. 44. – Создайте номер быстрого набора заново, вставив несколько пауз. Дополнительную информацию см. в разделе индивидуальная настройка номеров быстрого набора на стр. 52. • Если на телефонной линии есть система PBX, убедитесь, что сначала набирается номер для внешней линии, а затем номер факса. • Возможно, в принимающем факсимильном аппарате имеются неполадки. Чтобы проверить это, попробуйте позвонить на номер факса с телефона и прослушать факсимильные сигналы. Если факсимильные сигналы не слышны, то принимающий факсимильный аппарат, возможно, не включен или не подключен или служба голосовой почты вступает в конфликт с телефонной линией получателя.
На автоответчик записываются факсимильные сигналы	<ul style="list-style-type: none"> • Если на той линии, которая используется для передачи факсов, установлен автоответчик, его необходимо подключить аппарату HP Officejet напрямую (или с помощью подключенного напрямую компьютерного модема, если он имеется), как описано в разделе установка факса на стр. 101. Если аппарат подключен неправильно, на автоответчик могут записаться сигналы факсимильной связи.

проблема	возможная причина и способ устранения
На телефонной линии всегда слышны помехи после подключения аппарата HP Officejet	<ul style="list-style-type: none"> Если аппарат HP Officejet не подключен к порту «1-LINE» и телефонной настенной розетке с помощью телефонного кабеля, прилагаемого к аппарату HP Officejet, то на телефонной линии будут слышны помехи, и вы не сможете успешно отправлять факсы. * Этот специальный 2-проводной кабель отличается от обычных 4-проводных кабелей, которые используются более широко и уже могут иметься в офисе. Дополнительную информацию см. в разделе Возникают трудности при отправке и приеме факсов на стр. 136.
На телефонной линии всегда слышны помехи после подключения аппарата HP Officejet (продолжение)	<ul style="list-style-type: none"> * Эта возможная причина/способ устранения относится только к тем странам/регионам, при поставке в которые в комплект аппарата HP Officejet входит 2-проводной кабель. Это следующие страны/регионы: Аргентина, Австралия, Бразилия, Венесуэла, Вьетнам, Греция, Индия, Индонезия, Ирландия, Испания, Канада, Китай, Колумбия, Корея, Латинская Америка, Малайзия, Мексика, Польша, Португалия, Россия, Саудовская Аравия, Сингапур, США, Таиланд, Тайвань, Филиппины, Чили, Япония. При использовании разветвителя телефонной линии может ухудшаться качество звука на телефонной линии и возникать помехи. Попробуйте убрать разветвитель и подсоединить аппарат HP Officejet напрямую к стенной телефонной розетке.

устранение неполадок при установке hp instant share

Ошибки при установке HP Instant Share (например, при настройке Address Book (Адресной книги)) описываются в экранной справке HP Instant Share. Специальная информация по устранению неполадок приводится в разделе **устранение неполадок во время работы** ниже.

устранение неполадок во время работы

Раздел для аппарата **hp officejet 5500 series**, посвященный устранению неполадок, в **справке программы галерея для обработки фотографий и изображений hp** содержит советы по устранению наиболее общих неполадок, связанных с аппаратом HP Officejet. Для доступа к информации по устранению неполадок на компьютере с системой Windows перейдите в окно программы Директор обработки фотографий и изображений HP, нажмите Справка, а затем выберите Устранение неполадок и техническая поддержка. Информацию об устранении неполадок также можно получить, если нажать кнопку Справка, которая имеется в некоторых сообщениях об ошибке.

Для доступа к информации об устранении неполадок на компьютерах с системой Macintosh (OS X) нажмите значок HP Director (All-in-One) на панели Dock, выберите HP Help (Справка HP) в меню HP Director (Директор HP), выберите HP Photo and Imaging Help (Справка по программе обработки фотографий и изображений HP), а затем нажмите hp officejet 5500 series troubleshooting (устранение неполадок) в Help Viewer (Программе просмотра справки).

Справочная и техническая информация размещена в сети Интернет на Web-узле HP по адресу:

www.hp.com/support

На web-узле также предлагаются ответы на часто задаваемые вопросы.

устранение неполадок hp instant share

В таблице ниже приведены основные разделы по устранению неполадок HP Instant Share. При доступе к web-узлу HP Instant Share для всех сообщений об ошибках предоставляется экранная справка.

сообщение об ошибке	возможная причина и способ устранения
Невозможно подключиться к Интернету	<p>Компьютер не может подключиться к серверу HP Instant Share после появления экрана Go Online (Установить связь).</p> <ul style="list-style-type: none"> • Проверьте подключение к Интернету и убедитесь, что находитесь в сети. • Если ваш компьютер защищен брандмауэром, убедитесь, что параметры проху-сервера настроены правильно.
Служба HP Instant Share временно недоступна	<p>Сервер HP Instant Share в настоящий момент закрыт на обслуживание.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Повторите попытку подключения позже.

Числовые значения

4 на 6 дюймов (10 на 15 см)
фотографии без рамок
копирование, **28**

D

declaration of conformity
(European Union), **99**
(U.S.), **100**
digital imaging monitor, **131**

F

FCC requirements, **96**
FCC statement, **97**

H

HP Director (Директор HP)
доступ к параметру
электронной почты (для
Macintosh), **125**

HP Instant Share
доступ в Windows, **123**
использование
сканированного
изображения, **122**
обзор, **121**
упрощенный метод, **122**

HP Officejet

возврат, **88**
детали, **2**
меню, **5**
обзор, **1**
обслуживание, **69**
офисная настройка, **101**
передняя панель, **3**
подготовка к
транспортировке, **84**

R

regulatory notices
Canadian statement, **97**
declaration of conformity
(European Union), **99**
declaration of conformity
(U.S.), **100**
European Economic
Area, **98**
FCC requirements, **96**

FCC statement, **97**
German statement, **99**
Korea statement, **99**
notice to users in
Canada, **98**

A

автоматические отчеты
факсов, **50**
автоответчик
установка линии с
голосовой связью/
факсом, **112**
установка линии с
голосовой связью/
факсом/компьютерным
модемом, **114**

B

блокировка каретки, **134**
бумага
загрузка, **13**
загрузка во входной
лоток, **16**
загрузка других типов, **21**
загрузка оригиналов, **13**
загрузка фотографии, **19**
заказ, **67**
копирование legal на
бумагу letter, **33**
предотвращение
заторов, **23**
размер, установка, **22**
размер, установка для
факса, **59**
рекомендуемая, **20**
тип, установка, **21**
форматы бумаги, **92**

V

в размер страницы, **31**
включение, **133**
возврат аппарата HP
Officejet, **88**
восстановление заводских
параметров, **79**
время, установка, **59**

G

гарантия, **87**
обслуживание, **87**
продление, **88**
срок действия, **87**
срочная, **87**
условия, **88**
громкость, настройка
факса, **58**

D

дата, установка, **59**
Директор HP
доступ к HP Instant Share
(для Windows), **123**
дисплей передней
панели, **132**
настройка языка, **133**

E

емкость лотков для бумаги, **91**

Z

заводские параметры
восстановление заводских
параметров, **79**
заводские параметры,
восстановление, **79**
загрузка
бумаги, **16**
конвертов, **18**
оригиналов в устройство
автоматической подачи
документов, **13**
оригиналов на стекло, **15**
фотобумаги, **19**
задержка запроса,
установка, **80**
заказ
картриджи, **67**
материалов, **67**
замена картриджей, **73**
затемнение
копии, **34**
факсы, **54**
фотографии, **35**
затор бумаги, **134**

заявления о соответствии
стандартам
нормативный
идентификационный
номер модели, **96**
звонок, тип сигнала, **58**
звуковые сигналы, настройка
факса, **58**
звуковые сигналы,
самообслуживание, **80**

И

идентификационный код
абонента, **48**
импульсный набор, **60**

К

кабель USB, **129, 135**
картридж, **133**
картридж пуст, **134**
картриджи
заказ, **67**
замена, **73**
обращение, **72**
отчет самопроверки, **71**
проверка уровня
чернил, **71**
чистка, **77**
чистка контактов, **78**
юстировка, **75**
картриджи с чернилами, см.
картриджи
качество
копирование, **26**
клавиатура, ввод текста, **49**
количество звонков до ответа
факса, **46**
количество копий
копирование, **30**
компакт-диск, **128**
компьютерный модем
установка линии с
голосовой связью/
факсом, **111**
установка линии с
голосовой связью/
факсом/
автоответчиком, **114**
установка линии с
факсом, **109**
конверты
загрузка, **18**

контрастность, факс, **53**
контролируемый набор, **44**
копирование, **25**
legal на бумагу letter, **33**
бледный оригинал, **34**
в размер страницы, **31**
качество, **26**
количество копий, **30**
отмена, **36**
параметры по
умолчанию, **27**
размер бумаги, **22**
скорость, **26**
текст, улучшение, **34**
тип бумаги, **21**
увеличение, **31**
уменьшение, **33**
фотографии,
улучшение, **35**
фотография без рамки, **28**
цвет, **28**
черно-белое, **28**
красный символ X на экране
USB, **129**

М

минимальные требования к
системе, **129**
модем. см. компьютерный
модем

Н

настройка
параметры печати, **65**
факс, **101**
язык и страна/регион, **133**
настройка страны/
региона, **133**
настройка языка, **133**
настройка, факс, **101**
не запускается мастер
факсов, **131**
не отображается экран
регистрации, **131**
номера быстрого набора
добавление, **52**
обзор, **52**
отправка факса с
помощью, **42**
удаление, **53**
номера телефонов,
техническая
поддержка, **81**

О

обзор officejet
использование программы
Директор НР, **5**
обзор меню, **5**
обслуживание, **69**
восстановление заводских
параметров, **79**
замена картриджей, **73**
звуковые сигналы
самообслуживания, **80**
отчет самопроверки, **71**
проверка уровня
чернил, **71**
установка скорости
прокрутки, **79**
чистка внешней
поверхности, **70**
чистка картриджей, **77**
чистка контактов
картриджей, **78**
чистка подложки, **70**
чистка стекла, **69**
юстировка картриджей, **75**
окружающая среда
защита, **94**
использование бумаги, **95**
образование озона, **94**
пластмасса, **95**
потребление энергии, **94**
программа охраны
окружающей среды, **94**
программа утилизации, **95**
таблицы данных по
безопасности
материалов, **95**
утилизация материалов для
струйной печати, **95**
опрос с целью приема
факса, **48**
освещение
факсы, **54**
основные значки, **129**
остановка
запланированный факс, **43**
копирование, **36**
печать, **66**
сканирование, **38**
факс, **61**
отличительные звонки, **58**
отмена
запланированный факс, **43**
копирование, **36**
печать, **66**

сканирование, **38**
 факс, **61**
 отправка факсов, **40**
 отправка фотографии
 Macintosh, **124**
 использование
 сканированного
 изображения, **124**
 отсутствие значков, **130**
 отсутствие основных
 значков, **130**
 отчет самопроверки, **71**
 отчеты
 самопроверка, **71**
 факс, автоматические, **50**
 факс, ручные, **51**
 ошибка печати, **134**

П
 память
 печать факсов, **61**
 параметр копирования
 Быстрое, **26**
 параметр копирования
 Максимальное, **26**
 параметр копирования
 Нормальное, **26**
 параметры
 страна/регион и язык, **133**
 параметры по умолчанию
 изменение для
 копирования, **27**
 изменение для печати, **65**
 факс, **55**
 переадресация факсов
 отмена, **57**
 установка, **56**
 передняя панель, **2**
 ввод текста, **49**
 задержка запроса, **80**
 меню, **5**
 обзор, **3**
 скорость прокрутки, **79**
 переустановка на компьютер
 Macintosh, **131**
 переустановка программного
 обеспечения, **130**
 печать, **63**
 из программного
 обеспечения, **63**
 изменение параметров по
 умолчанию, **65**
 изменение текущих
 параметров, **65**

отмена, **66**
 отчет самопроверки, **71**
 отчеты факсов, **50**
 параметры печати, **65**
 факсов из памяти, **61**
 печать факсов из памяти, **61**
 повторный набор факса, **56**
 подложка, чистка, **70**
 подключение кабеля
 USB, **135**
 поздравительные открытки, **21**
 прием факсов, **45**
 прием факсов в резервном
 режиме, **60**
 прикрепление передней
 панели, **132**
 программное
 обеспечение, **128**
 печать из, **63**
 пустой картридж, **134**

Р
 разрешение
 факс, **53**
 режим коррекции ошибок, **57**
 ручные отчеты факсов, **51**

С
 сбой установки, **129**
 система голосовой почты
 установка линии с
 голосовой связью/
 факсом, **116**
 установка линии с
 голосовой связью/
 факсом/компьютерным
 модемом, **117**
 сканирование, **37**
 высокое разрешение, **37**
 отмена, **38**
 с передней панели, **38**
 спецификации
 сканирования, **93**
 скорость
 задержки запроса на
 передней панели, **80**
 копирование, **26**
 прокрутки на передней
 панели, **79**
 скорость прокрутки, **79**
 службы поддержки, **81**
 сообщение о неизвестной
 ошибке, **129**
 соответствие стандартам, **95**
 спецификации бумаги, **91**

справка, **ix**
 стекло, чистка, **69**

Т
 текст
 ввод с клавиатуры, **49**
 улучшение на копиях, **34**
 телефонная линия с
 несколькими
 номерами, **58**
 техническая информация
 емкость лотков для
 бумаги, **91**
 емкость устройства
 автоматической подачи
 документов, **92**
 спецификации бумаги, **91**
 спецификации
 сканирования, **93**
 спецификации факса, **93**
 физические
 характеристики, **93**
 форматы бумаги, **92**
 характеристики
 окружающей среды, **94**
 характеристики
 питания, **93**
 характеристики полей при
 печати, **92**
 техническая поддержка, **81**
 web-узел, **81**
 Австралия, **84**
 гарантия, **87**
 за пределами США, **82**
 обращение, **81**
 Северная Америка, **82**
 техническая поддержка
 HP, **81**
 тональный набор, **60**
 транспортировка аппарата
 HP Officejet, **84**

У
 удаление с компьютера
 Macintosh, **131**
 уменьшение факсов по
 размеру страницы, **58**
 уменьшение/увеличение
 копий
 в размер страницы, **31**
 изменение до размера
 letter, **33**
 установка кабеля USB, **135**
 установка не завершена, **130**

установка программного обеспечения, **128**
установка факса
устранение неполадок, **135**
устранение неполадок
использование HP Instant Share, **141**
операции, **140**
установка, **127**
установка HP Instant Share, **140**
установка аппаратного обеспечения, **127**
установка аппаратного обеспечения, **132**
установка программного обеспечения, **128**
установка факса, **135**
устройство автоматической подачи документов, **2**
емкость, **92**
загрузка оригиналов, **13**

Ф
факс, 39
автоматический прием, **46**
автоматическое уменьшение, **58**
быстрый набор, **42**
громкость, **58**
дата и время, **59**
заголовок, **48**
занято, **56**
импульсный набор, **60**
количество звонков до ответа, **46**
контрастность, **53**
контролируемый набор, **44**
настройка, **101**
настройка офисного оборудования, **101**
неотвеченный, **56**
номера быстрого набора, добавление, **52**
номера быстрого набора, удаление, **53**
опрос с целью приема, **48**
отличительные звонки, **58**
отмена, **61**
отмена
запланированного, **43**
отмена переадресации, **57**

отправка, **40**
отправка вручную, **44**
отправка из памяти, **43**
отправка цветного факса, **41**
отчеты, **50**
параметры по умолчанию, **55**
переадресация, **56**
печать, **61**
планирование, **43**
повторный набор занятых или неотвечивших номеров, **56**
подтверждение, **40**
прием, **45**
прием вручную, **46, 47**
прием факсов в резервном режиме, **60**
проблемы при отправке и/или приеме факсов, **136, 137, 138, 139**
проблемы с автоответчиком, **139**
проблемы, связанные с помехами на телефонной линии, **140**
размер бумаги, **22, 59**
разрешение, **53**
режим коррекции ошибок, **57**
спецификации факса, **93**
тип сигнала вызова, **58**
тональный набор, **60**
установка линии DSL, **119**
установка линии с голосовой связью/факсом/автоответчиком, **112**
установка линии с голосовой связью/факсом/компьютерным модемом, **111**
установка линии с голосовой связью/факсом/компьютерным модемом/автоответчиком, **114**
установка линии с голосовой связью/факсом/компьютерным модемом/системой голосовой почты, **117**

установка линии с голосовой связью/факсом/системой голосовой почты, **116**
установка линии с условным звонком, **107**
установка линии с факсом/компьютерным модемом, **109**
установка общей линии для голосовой/факсимильной связи, **108**
установка отдельной факсимильной линии, **106**
фотографии, **41**
цифровая абонентская линия (DSL), **104**
физические характеристики, **93**
фотобумага
загрузка, **19**
фотографии
в размер страницы, **31**
копии без рамок, **28**
улучшение копий, **35**
факс, 41
фотографии 4 на 6 дюймов (10 на 15 см) без рамок
в размер страницы, **31**
загрузка бумаги, **19**
фотографии без рамок
копирование, **28**

Х
характеристики окружающей среды, **94**
характеристики питания, **93**
характеристики полей при печати, **92**

Ц
цвет
интенсивность, **34**
улучшение фотографий, **35**
факсы, 41
центр распространения
hp, 85
цифровая абонентская линия (DSL), **104**

Ч
чернила
проверка уровня, **71**
чистка
внешней поверхности, **70**

картриджей, **77**
контакты картриджей, **78**
подложки, **70**
стекла, **69**

Э
этикетки
загрузка, **21**

Ю
юстировка
картриджа, **75, 133**

Посещение информационного центра по hp officejet

Здесь имеется вся информация, необходимая для эффективной работы аппарата HP Officejet.

- Техническая поддержка
- Расходные материалы и информация по оформлению заказов
- Советы по созданию проектов
- Способы усовершенствования устройства

www.hp.com/support

© Hewlett-Packard Company, 2003



Отпечатано на бумаге из вторичного сырья.

Отпечатано в Германии.



Q3434-90175