



hp officejet 5500 series all-in-one



referenčná
príručka

hp officejet 5500 series all-in-one

© Copyright Hewlett-Packard Company 2003

Všetky práva vyhradené. Žiadna časť tohto dokumentu sa nesmie kopírovať, reprodukovat' alebo prekladať do iného jazyka bez predchádzajúceho písomného súhlasu spoločnosti Hewlett-Packard.

Tento výrobok obsahuje technológiu PDF spoločnosti Adobe, ktorá obsahuje implementáciu LZW, licencovanú pod U.S. Patent 4,558,302.



Logá Adobe a Acrobat sú buď registrované obchodné značky alebo obchodné značky spoločnosti Adobe Systems Incorporated v Spojených štátoch a v iných krajinách.

Čiastočný copyright © 1989-2003 Palomar Software Inc. Výrobok HP Officejet 5500 Series obsahuje technológiu ovládača tlačiarne, licencovanú spoločnosťou Palomar Software, Inc., www.palomar.com.

Copyright © 1999-2003 Apple Computer, Inc.

Apple, logo Apple, Mac, logo Mac, Macintosh a Mac OS sú ochranné známky spoločnosti Apple Computer, Inc., ktoré sú registrované v USA a v iných krajinách.

Číslo publikácie: Q3434-90176

Prvé vydanie: Júl 2003

Vytlačené v Nemecku.

Windows®, Windows NT®, Windows ME®, Windows XP® a Windows 2000® sú ochranné známky spoločnosti Microsoft Corporation, registrované v USA.

Intel® a Pentium® sú registrované ochranné známky spoločnosti Intel Corporation.

upozornenie

Informácie, ktoré sa nachádzajú v tomto dokumente, sa môžu bez upozornenia zmeniť a nesmú sa interpretovať ako záväzok spoločnosti Hewlett-Packard.

Spoločnosť Hewlett-Packard nenesie zodpovednosť za akékoľvek chyby, ktoré sa môžu v tomto dokumente objaviť, ani ohľadom tohto materiálu nedáva žiadne záruky, či už vyjadrené alebo predpokladané, vrátane, ale nie s obmedzením na, záruky predajnosti a vhodnosti na daný účel.

Spoločnosť Hewlett-Packard nie je zodpovedná za náhodné alebo následné škody, ktoré vzniknú v súvislosti alebo na základe poskytnutia, prevádzkovania alebo používania tohto dokumentu a programového vybavenia, ktoré popisuje.

Poznámka: Informácie o súvisiacich predpisoch je možné nájsť v časti technické informácie tejto príručky.



V mnohých krajinách nie je legálne robiť kópie nasledujúcich dokumentov. Ak máte pochybnosti, konzultujte najskôr s právnikom.

- Vládne listiny alebo dokumenty:
 - pasy,
 - imigračné doklady,
 - doklady k povinnej vojenskej službe,
 - identifikačné odznaky, karty alebo odznaky hodnosti.
- Úradné ceny:
 - poštové známky,
 - potravinové listky,
- šeky alebo zmenky vládnych agentúr,
- bankovky, cestovné šeky alebo peňažné poukážky,
- vkladové certifikáty,
- práce, chránené autorským zákonom.

informácie o bezpečnosti

Varovanie! Aby sa zabránilo riziku vzniku požiaru alebo úrazu elektrickým prúdom, nevystavujte tento výrobok dažďu ani vlhkosti.

Aby ste znížili riziko úrazu v dôsledku požiaru alebo úrazu elektrickým prúdom, dodržiavajte pri používaní tohto výrobku vždy základné bezpečnostné predpisy.

Varovanie! Potenciálne riziko úrazu elektrickým prúdom.

- 1 Prečítajte si a oboznámte sa so všetkými pokynmi, ktoré sú uvedené na plagáte inštalračný plagát.
- 2 Pri pripojení na zdroj napájania použite iba uzemnenú elektrickú zásuvku. Ak neviete, či je zásuvka uzemnená, dajte ju skontrolovať kvalifikovanému elektrikárovi.
- 3 Dodržiavajte všetky varovania a pokyny, ktoré sú na výrobku vyznačené.
- 4 Pred čistením odpojte tento výrobok z elektrických zásuviek.
- 5 Neinštalujte tento výrobok ani ho nepoužívajte v blízkosti vody, alebo keď ste mokří.
- 6 Inštalujte výrobok bezpečne na stabilný povrch.
- 7 Inštalujte výrobok na chránenom mieste, kde sa sieťový kábel nepoškodí - kde nikto nebude môcť naň stúpiť, ani nebude popri ňom chodiť.
- 8 Ak výrobok nepracuje správne, pozrite si online Pomocníka pri riešení problémov.
- 9 Vnútri sa nenachádzajú žiadne súčiastky, ktoré by mohla opraviť obsluha. Servis zverte kvalifikovanému personálu.
- 10 Výrobok používajte v dobre vetranom priestore.



obsah

1	hp officejet prehľad	1
	prvý pohľad na zariadenie hp officejet 5500 series	1
	prehľad funkcií predného panela	2
	prehľad funkcií ponuky	4
	použitie softvéru hp director, aby ste mohli robiť viac so zariadením hp officejet	5
2	zakladanie originálov a zakladanie papiera	11
	zakladanie originálov	11
	zakladanie papiera	14
	zakladanie obálok	16
	zakladanie fotografického papiera veľkosti 10 x 15 cm (4 x 6 palcov)	17
	odporúčané papiere	18
	zakladanie ostatných typov papiera do vstupného zásobníka	19
	nastavenie typu papiera	19
	nastavenie veľkosti papiera	20
	predchádzanie zaseknutiu	21
3	použitie funkcií kopírovania	23
	prehľad	23
	kopírovanie dvojstránkového čiernobieleho dokumentu	26
	vytváranie kópií bez rámčeka z fotografií veľkosti 10 x 15 cm (4 x 6 palcov)	26
	vytváranie viacerých kópií z toho istého originálu	28
	kopírovanie fotografie veľkosti 10 x 15 cm (4 x 6 palcov) na celú stranu	29
	kopírovanie dokumentov veľkosti legal na papier veľkosti letter	31
	kopírovanie vyblednutého originálu	32
	kopírovanie dokumentu, ktorý bol niekoľkokrát zaslaný faxom	32
	zvýraznenie svetlých oblastí kópie	33
	zastavenie kopírovania	34
4	použitie funkcií skenovania	35
	skenovanie originálu	36
	zastavenie skenovania	36
5	použitie funkcií faxu	37
	odoslanie faxu	38
	príjem faxu	43
	nastavenie hlavičky faxu	46
	zadávanie textu	47
	tlač protokolov	47

nastavenie rýchleho vytáčania	49
ovládanie rozlíšenia a kontrastu	51
nastavenie možností faxu	52
tlač faxov z pamäte	58
zastavenie faxovania	58
6 tlač z počítača	59
tlač zo softvérovej aplikácie	59
nastavenie možností tlače	60
zastavenie tlačovej úlohy	62
7 objednávanie spotrebného materiálu	63
objednávanie médií	63
objednávanie tlačových kaziet	63
8 údržba zariadenia hp officejet	65
čistenie skla	65
čistenie vnútornej strany veka	66
čistenie vonkajších častí	66
práca s tlačovými kazetami	66
obnovenie predvolených výrobných nastavení	75
nastavenie rýchlosti posuvu	75
nastavenie času oneskorenia výzvy	76
zvuky samoúdržby	76
9 hp officejet 5500 series podpora	77
získanie podporných a iných informácií z Internetu	77
hp customer support (podpora zákazníkov hp)	77
príprava zariadenia hp officejet na prepravu	80
hp distribution center (distribučné centrum hp)	81
10 informácie o záruke	83
rozsah obmedzenej záruky	83
záručný servis	83
rozšírenie záruky	84
vrátenie zariadenia hp officejet na opravu	84
vyhlásenie o obmedzenej globálnej záruke spoločnosti hewlett-packard	84
11 technické informácie	87
špecifikácie papiera	87
špecifikácie faxu	89
špecifikácie skenovania	89
fyzické špecifikácie	89
špecifikácie napájania	89
špecifikácie pracovného prostredia	90
program environmentálneho dozoru výroby	90
vyhlásky regulačných orgánov	91
declaration of conformity	96

12 nastavenie faxu	97
faxovanie z linky DSL	97
faxovanie s telefónnym systémom PBX alebo s linkou ISDN	98
13 inštalácia a používanie programu hp instant share	99
použitie programu hp instant share v piatich jednoduchých krokoch (systém Windows)	99
odoslanie fotografie alebo obrázka pomocou zariadenia hp officejet (systém Macintosh)	102
prečo mám registrovať hp instant share (systém Windows)?	103
14 informácie o riešení problémov	105
riešenie problémov s inštaláciou	105
riešenie prevádzkových problémov	118



hľadanie pomoci

Táto Referenčná príručka obsahuje informácie o používaní zariadenia HP Officejet a ponúka doplnkovú pomoc pri odstraňovaní problémov, súvisiacich s inštaláciou. Referenčná príručka obsahuje aj informácie o tom, ako objednávať spotrebný materiál a príslušenstvo, tiež technické špecifikácie, informácie o podpore a o záruke.

Nižšie uvedená tabuľka ponúka zoznam doplnkových zdrojov informácií k zariadeniu HP Officejet.

pomocník	popis
Inštalačný plagát	Na inštalačnom plagáte nájdete pokyny na inštaláciu a konfiguráciu zariadenia HP Officejet. Ubezpečte sa, že používate správne pokyny podľa operačného systému počítača (Windows alebo Macintosh).
HP Photo & Imaging Help (Pomocník aplikácie HP Photo & Imaging)	Funkcia HP Photo & Imaging Help (Pomocník aplikácie HP Photo & Imaging) poskytuje podrobné informácie o používaní softvéru pre zariadenie HP Officejet. Pre používateľ'ov systému Windows: v aplikácii HP Director kliknite na Help (Pomocník). Pre používateľ'ov systému Macintosh: v aplikácii HP Director kliknite na Help (Pomocník) a potom na hp photo and imaging help (Pomocník aplikácie hp photo and imaging).
Pomocník pri riešení problémov	Prístup k informáciám o riešení problémov: Pre používateľ'ov systému Windows: v aplikácii HP Director kliknite na Help (Pomocník). V aplikácii HP Photo & Imaging Help (Pomocník HP Photo & Imaging) otvorte knihu Troubleshooting (Riešenie problémov), potom sa riadte väzbami na všeobecné riešenie problémov ako aj väzbami na pomocníka aplikácie Troubleshooting, ktorý je špecifický pre vaše zariadenie HP Officejet. Troubleshooting (Riešenie problémov) je k dispozícii aj po stlačení tlačidla Help (Pomocník), ktoré sa objaví na niektorých chybových správach a v kapitole Riešenie problémov Referenčnej príručky. Pre používateľ'ov systému Macintosh: Otvorte aplikáciu Apple Help Viewer (Prehliadač pomocníka), kliknite na hp photo and imaging troubleshooting (riešenie problémov aplikácie hp photo and imaging) a potom na hp officejet 5500 series .
Pomoc a technická podpora na Internete	Ak máte prístup na Internet, pomoc môžete získať z webovej stránky spoločnosti HP: www.hp.com/support Webová stránka tiež poskytuje odpovede na často kladené otázky.

pomocník	popis
Súbor Readme	Po inštalácii softvéru máte prístup k súboru Readme (ak existuje) buď na disku CD-ROM HP Officejet 5500 series alebo v programovom priečinku HP Officejet 5500 series. Súbor Readme obsahuje najnovšie informácie, ktoré sa nevyskytujú v Referenčnej príručke ani v online pomocníkovi.
Pomocník v dialógovom okne (len systém Windows)	<p>Pre používateľov systému Windows: Použite jeden z nasledujúcich spôsobov vyhľadania informácií o konkrétnej funkcii:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Kliknite pravým tlačidlom na danú funkciu • Vyberte funkciu a stlačte tlačidlo F1 • Vyberte ? v pravom hornom rohu a kliknite na funkciu



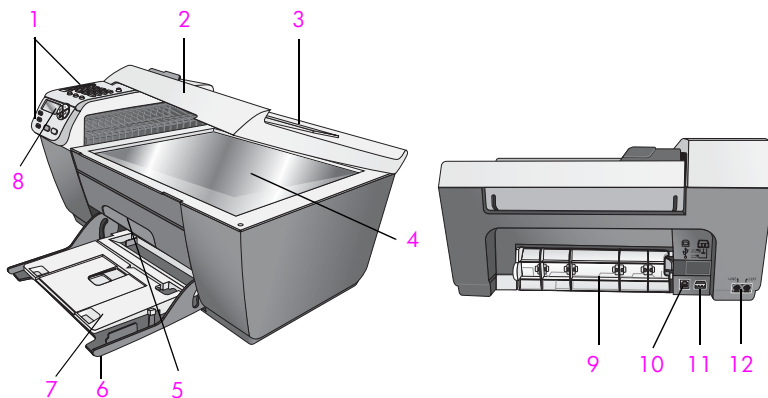
Zariadenie HP Officejet je pripravené, keď ste pripravení vy, keďže mnoho vlastností a funkcií zariadenia HP Officejet sa môže použiť aj bez toho, aby ste zapli počítač. Na zariadení HP Officejet sa môžu jednoducho a rýchlo vykonávať úlohy, ako sú odosielanie faxu alebo vytváranie kópie dokumentu alebo fotografie.

Tip: So zariadením HP Officejet môžete urobiť viac pomocou softvéru HP Photo & Imaging Director (HP Director), ktorý ste do počítača inštalovali počas úvodnej inštalácie. Aplikácia HP Director obsahuje tipy na odstraňovanie problémov, pomoc pre konkrétny výrobok, rozšírenú funkčnosť pri kopírovaní, faxovaní, skenovaní. Viac informácií o používaní aplikácie HP Director nájdete v časti **použitie softvéru hp director, aby ste mohli robiť viac so zariadením hp officejet** na strane 5.

Táto časť obsahuje nasledujúce témy:

- **prvý pohľad na zariadenie hp officejet 5500 series** na strane 1
- **prehľad funkcií predného panela** na strane 2
- **prehľad funkcií ponuky** na strane 4
- **použitie softvéru hp director, aby ste mohli robiť viac so zariadením hp officejet** na strane 5

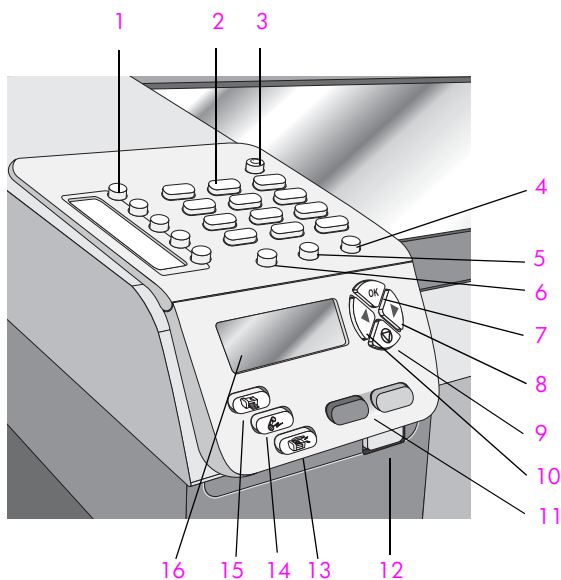
prvý pohľad na zariadenie hp officejet 5500 series



funkcia	účel
1	Predný panel
2	Veko

funkcia	účel
3	Vstupný zásobník automatického podávača dokumentov (v hornej časti veka)
4	Sklo
5	Prístupový kryt k tlačovému vozíku
6	Vstupný zásobník
7	Výstupný zásobník
8	Displej predného panela
9	Dvierka na čistenie
10	Port USB
11	Napájanie
12	Telefónne zásuvky

prehľad funkcií predného panela



funkcia	účel
1	Tlačidlá pre rýchle vytáčanie jedným stlačením: vytáčanie faxového čísla stlačením jedného tlačidla. Päť tlačidiel rýchleho vytáčania odpovedá prvým piatim faxovým číslam zadaným počas nastavovania rýchleho vytáčania.
2	Klávesnica: zadávanie faxových čísel, hodnôt alebo textu.

funkcia	účel
3	<p>Tlačidlo On (Zapnuté): zapínanie a vypínanie zariadenia HP Officejet.</p> <p>Varovanie! Keď je zariadenie HP Officejet vypnuté, dodáva sa do neho minimálne množstvo elektriny. Ak chcete zariadenie HP Officejet úplne odpojiť od siete, vytiahnite napájací kábel.</p>
4	<p>Tlačidlo Setup (Nastavenie): prístup do systému ponúk pre protokoly, nastavenie rýchleho vytáčania, nastavenia faxu, nástroje a preferencie.</p>
5	<p>Tlačidlo Redial/Pause (Opätovné vytáčanie/Pauza): opätovné vytáčanie posledne vytáčaného faxového čísla. Tiež sa používa na vloženie pauzy pri zadávaní telefónneho čísla.</p>
6	<p>Tlačidlo Speed Dial (Rýchle vytáčanie): výber čísla z naprogramovaných záznamov rýchleho vytáčania. Pre posuv na dané faxové číslo rýchleho vytáčania použite šípky alebo číslice na klávesnici.</p>
7	<p>Tlačidlo OK: výber nastavenia aktuálnej ponuky na displeji predného panela. Tiež sa používa na odpovedanie na výzvy na displeji predného panela.</p>
8	<p>Tlačidlo šípka doprava: zvyšovanie hodnôt alebo presun dopredu pri zobrazovaní nastavení na displeji predného panela.</p>
9	<p>Tlačidlo Cancel (Zrušiť): zastavenie úlohy, ukončenie ponuky, opustenie nastavení alebo opustenie ponuky rýchleho vytáčania.</p>
10	<p>Tlačidlo šípka doľava: znižovanie hodnôt alebo presun dozadu pri zobrazovaní nastavení na displeji predného panela.</p>
11	<p>Tlačidlá Start Black, Start Color (Začať čiernobielo, Začať farebne): spustenie čiernobielej alebo farebnej úlohy kopírovania, skenovania alebo faxovania.</p>
12	<p>Tlačidlo Automatic Document Feeder Release (tlačidlo na uvoľnenie automatického podávača dokumentov): stlačte na uvoľnenie predného panela, aby sa z automatického podávača dokumentov odstránil zaseknutý papier. Predný panel sa otvorí len čiastočne. Netlačte ho nasilu!</p>
13	<p>Tlačidlo Scan (Skenovanie): výber funkcie skenovania. Stlačajte opakovane tlačidlo Scan (Skenovanie) a budete sa presúvať cez nastavenia ponuky Scan menu (Ponuka skenovania).</p>
14	<p>Tlačidlo Fax (Fax): výber funkcie fax. Stlačajte opakovane tlačidlo Fax a budete sa presúvať cez nastavenia ponuky Fax menu (Ponuka fax).</p>

funkcia	účel
15	Tlačidlo Copy (Kopírovanie): výber funkcie kopírovania. Stláčajte opakovane tlačidlo Copy (Kopírovanie) a budete sa presúvať cez nastavenia ponuky Copy menu (Ponuka kopírovania).
16	Displej predného panela : zobrazuje ponuky, výzvy, stavové správy a chybové správy.

prehľad funkcií ponuky

V nasledujúcej schéme je rýchly prehľad hlavných ponúk, ktoré sa objavujú na displeji predného panela zariadenia HP Officejet.

Copy (Kopírovanie)

Number of Copies (Počet kópií)
 Reduce/Enlarge (Zmenšiť/
 Zväčšiť)
 Copy Quality (Kvalita
 kopírovania)
 Copy Paper Size (Veľkosť
 papiera pre kopírovanie)
 Paper Type (Typ papiera)
 Lighter/Darker (Svetlejšie/
 Tmavšie)
 Enhancements (Zvýraznenia)
 Color Intensity (Intenzita farieb)
 Set New Defaults (Nastavenie
 nových predvolených hodnôt)

Fax

Enter Fax Number (Zadať
 faxové číslo)
 Resolution (Rozlíšenie)
 Lighter/Darker (Svetlejšie/
 Tmavšie)
 How to Fax (Ako faxovať)
 Set New Defaults (Nastavenie
 nových predvolených hodnôt)

Scan (Skenovanie)

HP Photo & Imaging Gallery

Poznámka: Obsah ponuky sa
 líši v závislosti od počtu
 potenciálnych určení miesta
 skenovania na počítači.

Setup (Nastavenie)

1. Print Report (Tlač
 protokolu)
2. Speed Dial Setup
 (Nastavenie rýchleho
 vytáčania)
3. Basic Fax Setup (Základné
 nastavenie faxu)
4. Advanced Fax Setup
 (Ďalšie nastavenie faxu)
5. Tools (Nástroje)
6. Preferences (Preferencie)

použitie softvéru hp director, aby ste mohli robiť viac so zariadením hp officejet

Pri prvom inštalovaní softvéru zariadenia HP Officejet na počítač sa automaticky nainštaloval softvér HP Director.

Funkčnosť zariadenia HP Officejet môžete jednoducho a rýchlo rozšíriť. Vyhládajte okienka, podobné tomuto v tejto príručke, ktoré poskytujú tipy pre konkrétne témy a užitočné informácie pre vaše projekty.

Táto časť obsahuje nasledujúce témy:

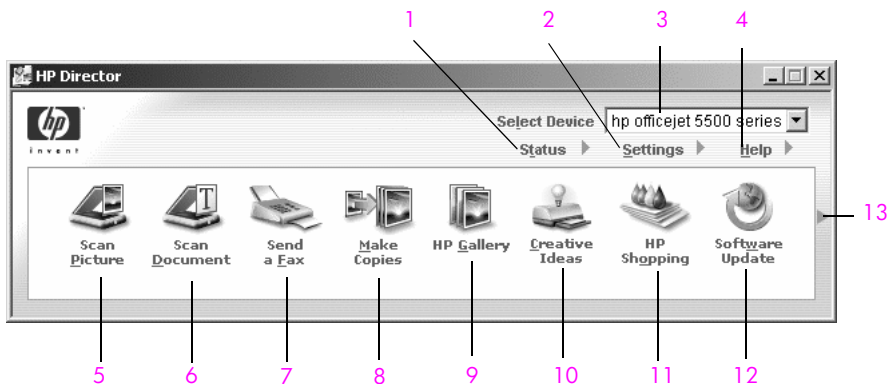
- **otvorenie softvéru hp director pre používateľov systému Windows** na strane 5
- **otvorenie softvéru hp director pre používateľov systému Macintosh** na strane 7

otvorenie softvéru hp director pre používateľov systému Windows

- 1 Zvoľte jednu z nasledujúcich možností:
 - Kliknite dvakrát na ikonu **HP Director** na pracovnej ploche.
 - Na paneli úloh v systéme Windows kliknite na **Start** (Štart), ukážte na **Programs** (Programy) alebo **All Programs (XP)** (Všetky programy (XP)), ukážte na **HP** a vyberte **HP Director**.
- 2 Kliknite v okne **Select Device** (Výber zariadenia), aby ste zobrazili zoznam inštalovaných zariadení HP.
- 3 Vyberte **Officejet 5500 Series**.
- 4 Aplikácia **HP Director** zobrazí len tie tlačidlá, ktoré patria k zvolenému zariadeniu.

Poznámka: Obrázok HP Director nižšie sa môže líšiť v závislosti od vášho počítača. Aplikácia HP Director je prispôbená zariadeniu HP, ktoré je vybraté. Ak zariadenie nie je vybavené konkrétnou funkciou, potom sa ikona pre túto funkciu nezobrazí v aplikácii HP Director na vašom počítači.

Tip: Ak softvér HP Director na vašom počítači neobsahuje žiadne ikony, možno sa vyskytla chyba pri inštalovaní softvéru. Na opravu použite Control Panel (Ovládací panel) v systéme Windows a úplne odinštalujte softvér HP Director. Potom znovu nainštalujte softvér HP Director.



funkcia	účel
1	Status (Stav): túto funkciu použite na zobrazenie aktuálneho stavu zariadenia HP Officejet.
2	Settings (Nastavenia): túto funkciu použite na zobrazenie alebo zmenu rôznych nastavení zariadenia HP Officejet, ako sú tlačenie, skenovanie, kopírovanie alebo faxovanie.
3	Select Device (Výber zariadenia): túto funkciu použite na výber požadovaného zariadenia zo zoznamu inštalovaných zariadení HP.
4	Help (Pomocník): túto funkciu použite na prístup k pomocníkovi aplikácie HP Photo & Imaging, ktorý poskytuje softvérového pomocníka, prehliadku výrobku, informácie o riešení problémov pre zariadenie HP Officejet a pomocníka pre konkrétny produkt HP Officejet.
5	Scan Picture (Skenovanie obrázka): túto funkciu použite na skenovanie obrázka a jeho zobrazenie v aplikácii HP Photo & Imaging Gallery.
6	Scan Document (Skenovanie dokumentu): túto funkciu použite na skenovanie textu a jeho zobrazenie vo zvolenom softvérovom programe na úpravu textu.
7	Send a Fax (Odoslanie faxu): túto funkciu použite na otvorenie dialógového okna fax, aby ste mohli zadať príslušné informácie a potom odoslať fax.
8	Make Copies (Kopírovanie): túto funkciu použite na zobrazenie dialógového okna Copy (Kopírovanie), v ktorom môžete vybrať kvalitu kopírovania, počet, farbu a formát kópií a potom začať kopírovanie.

funkcia	účel
9	HP Gallery: túto funkciu použijete na zobrazenie aplikácie HP Photo & Imaging Gallery, kde môžete zobrazit' a upraviť obrázky, tlačit' fotografie rôznych formátov, vytvorit' a vytlačit' fotoalbum, zdieľať obrázky prostredníctvom e-mailu alebo webovej stránky alebo vytvorit' multimediálne CD.
10	Creative Ideas (Kreatívne nápady): túto funkciu použijete, aby ste sa dozvedeli o kreatívnych spôsoboch používania zariadenia HP Officejet.
11	HP Shopping (Nakupovanie HP): túto funkciu použijete, ak chcete nakupovať výrobky HP.
12	Software Update (Aktualizácia softvéru): túto funkciu použijete na kontrolu aktualizácií softvéru pre zariadenie HP Officejet.
13	Kliknite na túto šípku, aby ste sa dostali do tipov pre nástroje, ktoré vysvetľujú každú z možností aplikácie HP Director.

otvorenie softvéru hp director pre používateľov systému Macintosh

Na spustenie alebo prístupnenie aplikácie HP Director použijete jednu z nasledujúcich metód, podľa toho, ktorý operačný systém Macintosh používate.

otvorenie aplikácie hp director (all-in-one) pomocou systému Macintosh OS X

Ak používate systém Macintosh OS X, aplikácia HP Director (All-in-One) sa spustí automaticky počas inštalácie softvéru HP Photo and Imaging a aplikácia HP Director (All-in-One) vytvorí na pracovnej ploche ikonu pre vaše zariadenie. Do možností zariadenia máte prístup prostredníctvom ponuky HP Director, ktorá je prepojená s ikonou HP Director (All-in-One).

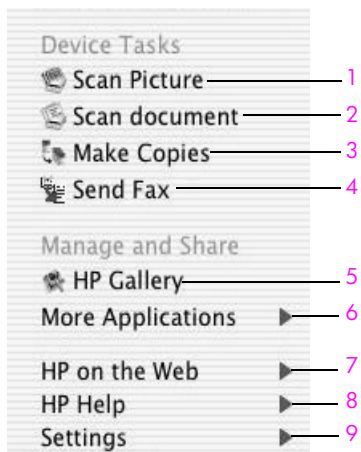
Tip: Ak nechcete, aby sa aplikácia HP Director spúšťala automaticky po každom zapnutí počítača so systémom Macintosh, môžete toto nastavenie zmeniť v ponuke Preferences (Preferencie) v aplikácii HP Director.

Zobrazené ponuky HP Director:

- ▶ Na pracovnej ploche kliknite na ikonu **HP Director (All-in-One)** pre vaše zariadenie.

Zobrazí sa ponuka aplikácie HP Director.

Poznámka: Ak inštalujete viac ako jedno zariadenie HP, zobrazí sa na pracovnej ploche ikona HP Director pre každé zariadenie. Napríklad, ak máte inštalovaný skener HP a zariadenie HP Officejet, budú na pracovnej ploche dve ikony HP Director, každá pre jedno zariadenie. Ak však máte inštalované dve zariadenia rovnakého druhu (napríklad dve zariadenia HP Officejet), na pracovnej ploche sa zobrazí len jedna ikona HP Director, predstavujúca všetky zariadenia tohto druhu.



funkcia	účel
1	Scan Picture (Skenovanie obrázka): túto funkciu použite na skenovanie obrázka a jeho zobrazenie v aplikácii HP Photo & Imaging Gallery.
2	Scan Document (Skenovanie dokumentu): túto funkciu použite na skenovanie textu a jeho zobrazenie vo zvolenom softvérovom programe na úpravu textu.
3	Make Copies (Kopírovanie): túto funkciu použite na čiernobiele alebo farebné kopírovanie.
4	Send Fax (Odoslanie faxu): túto funkciu použite na otvorenie dialógového okna Fax, aby ste mohli zadať príslušné informácie a potom odoslať fax.
5	HP Gallery : túto funkciu použite na zobrazenie aplikácie HP Photo and Imaging Gallery, aby ste si mohli pozrieť a upraviť obrázky.
6	More Applications (Viac aplikácií): túto funkciu použite na výber iných aplikácií na vašom počítači.
7	HP on the Web (HP na webe): túto funkciu použite na výber webovej stránky spoločnosti HP.
8	HP Help (Pomocník HP): túto funkciu použite na výber zdroja pre pomoc so zariadením HP Officejet.
9	Settings (Nastavenia): túto funkciu použite na zmenu nastavení zariadenia.

otvorenie aplikácie hp photo and imaging director pomocou systému Macintosh OS 9

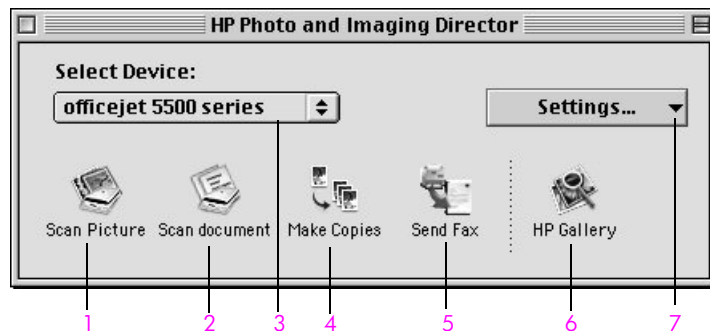
V systéme Macintosh OS 9 sa aplikácia HP Photo and Imaging Director (HP Director) spúšťa a automaticky počas inštalácie softvéru HP Photo and Imaging a na pracovnej ploche sa objaví HP Photo and Imaging Director ako alias. Na spustenie aplikácie HP Photo and Imaging Director použijete jednu z nasledujúcich možností:

- ▶ Dvakrát kliknite na alias **HP Photo and Imaging Director** na pracovnej ploche.
- ▶ Dvakrát kliknite na **HP Photo and Imaging Director** v priečinku Applications (Aplikácie):Hewlett-Packard:HP Photo and Imaging Software:HP Photo and Imaging Director.

Aplikácia HP Photo and Imaging Director (HP Director) zobrazí len tie tlačidlá, ktoré sa týkajú vybraného zariadenia. Viac informácií nájdete v elektronickom pomocníkovi aplikácie hp photo and imaging, ktorý sa dodáva so softvérom.

Nasledujúci obrázok zobrazuje niektoré funkcie, dostupné pomocou aplikácie HP Director pre systém Macintosh OS 9. Stručné vysvetlenie konkrétnej funkcie nájdete v legende.

Poznámka: Obrázok HP Director nižšie sa môže líšiť v závislosti od vášho počítača. Aplikácia HP Director je prispôbená zariadeniu HP, ktoré je vybrané. Ak zariadenie nie je vybavené konkrétnou funkciou, potom sa ikona pre túto funkciu nezobrazí v aplikácii HP Director na vašom počítači. Niektoré zariadenia HP môžu mať aj iné tlačidlá než tie, ktoré sú uvedené nižšie.



funkcia	účel
1	Scan Picture (Skenovanie obrázka): túto funkciu použijete na skenovanie obrázka a jeho zobrazenie v aplikácii HP Photo & Imaging Gallery.
2	Scan Document (Skenovanie dokumentu): túto funkciu použijete na skenovanie textu a jeho zobrazenie vo zvolenom softvérovom programe na úpravu textu.
3	Select Device (Výber zariadenia): tento roletový zoznam použijete na výber zariadenia HP, ktoré chcete použiť.

funkcia	účel
4	Make Copies (Kopírovanie): túto funkciu použite na čiernobiele alebo farebné kopírovanie.
5	Send Fax (Odoslanie faxu): túto funkciu použite na otvorenie dialógového okna Fax, aby ste mohli zadať príslušné informácie a potom odoslať fax.
6	HP Gallery : túto funkciu použite na zobrazenie aplikácie HP Photo and Imaging Gallery, aby ste si mohli pozrieť a upraviť obrázky.
7	Settings (Nastavenia): tento roletový zoznam použite ako prístup k nastaveniam zariadenia.

2

zakladanie originálov a zakladanie papiera

Zariadenie HP Officejet 5500 series umožňuje zakladať rôzne typy a veľkosti papiera do zariadenia HP Officejet, vrátane papiera letter, fotografického papiera a obálok. Tiež môžete zmeniť nastavenia pre typy a veľkosti papiera, aby ste získali čo najvyššiu kvalitu kópií na zariadení HP Officejet.

Táto časť obsahuje nasledujúce témy:

- **zakladanie originálov** na strane 11
- **zakladanie papiera** na strane 14
- **zakladanie obálok** na strane 16
- **zakladanie fotografického papiera veľkosti 10 x 15 cm (4 x 6 palcov)** na strane 17
- **odporúčané papiere** na strane 18
- **zakladanie ostatných typov papiera do vstupného zásobníka** na strane 19
- **nastavenie typu papiera** na strane 19
- **nastavenie veľkosti papiera** na strane 20
- **predchádzanie zaseknutiu** na strane 21

zakladanie originálov

Zariadenie HP Officejet 5500 series umožňuje zakladať originál za účelom kopírovania, faxovania alebo skenovania do automatického podávača dokumentov alebo na sklo. Originály, ktoré sú založené v automatickom podávači dokumentov sa budú automaticky podávať do zariadenia HP Officejet.

Táto časť obsahuje nasledujúce témy:

- **zakladanie originálov do automatického podávača dokumentov** na strane 11
- **zakladanie originálu na sklo** na strane 13
- **zakladanie originálu fotografie na sklo** na strane 14

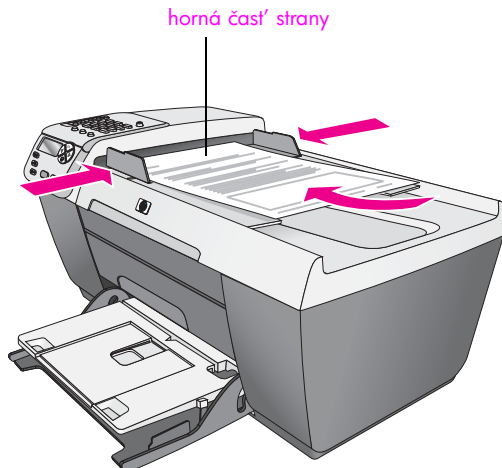
zakladanie originálov do automatického podávača dokumentov

Môžete kopírovať, faxovať alebo skenovať originál veľkosti letter, legal alebo A4, založený v automatickom podávači dokumentov. Nasledujúci postup opisuje, ako zakladať papier do automatického podávača dokumentov v zariadení HP Officejet.

Poznámka: Automatický podávač dokumentov má kapacitu maximálne 20 listov papiera.

Poznámka: Funkcia kopírovania Fit to Page (Prispôsobiť na stranu) nefunguje pre originály založené v automatickom podávači dokumentov. Táto funkcia funguje len pre originály založené na skle.

- 1 Položte originál do automatického podávača dokumentov lícnou stranou hore a hornou časťou strany vľavo.



- 2 Prisuňte pravé a ľavé vodidlo papiera k sebe tak, aby dosadli k okrajom papiera.
- 3 Stlačte tlačidlo **Copy** (Kopírovanie), **Scan** (Skenovanie) alebo **Fax** na prednom paneli, čím vyberiete funkciu, ktorú chcete vykonať.

Poznámka: Ak chcete zmeniť nastavenia Copy (Kopírovanie) alebo Fax, alebo ak chcete zmeniť umiestnenie pre Scan (Skenovanie), opakovane stláčajte tlačidlo Copy (Kopírovanie), Fax alebo Scan (Skenovanie), kým sa na displeji predného panela neobjaví príslušné nastavenie alebo umiestnenie. Keď sa objaví požadované nastavenie, podľa potreby stlačte tlačidlo ► a presuňte sa na konkrétnu hodnotu (napríklad konkrétnu veľkosť papiera) a stlačte tlačidlo OK, čím sa vyberie toto nastavenie alebo umiestnenie.

- 4 Stlačte tlačidlo **Start Black** (Začať čiernobielo) alebo **Start Color** (Začať farebne) na prednom paneli a spustí sa úloha.

Poznámka: Pred zdvihnutím veka na zariadení HP Officejet vyberte z automatického podávača dokumentov všetky originály.

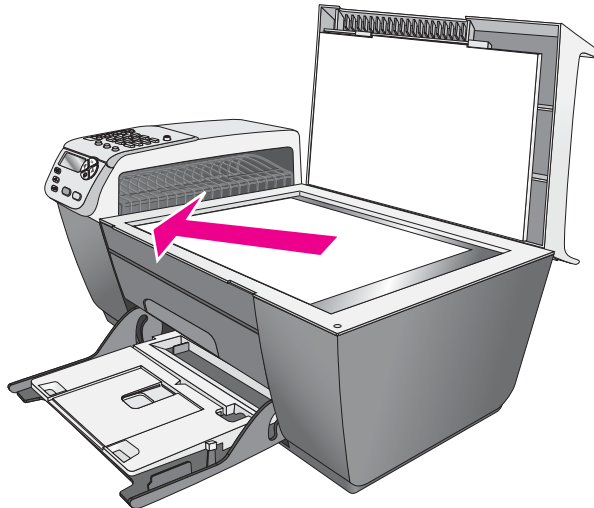
zakladanie originálu na sklo

Nasledujúci postup opisuje, ako položiť papier na sklo zariadenia HP Officejet.

Výstraha! Pred zodvihnutím veka vyberte z automatického podávača dokumentov všetky originály, aby ste zabránili ich poškodeniu.

- 1 Položte originál na sklo lícnou stranou dolu, do ľavého predného rohu.

Tip: Pomoc ku zakladaniu originálu na sklo nájdete na obrázku v ľavom prednom rohu zariadenia HP Officejet.



- 2 Stlačte tlačidlo **Copy** (Kopírovanie), **Scan** (Skenovanie) alebo **Fax** (Fax) na prednom paneli, čím vyberiete funkciu, ktorú chcete vykonať.

Poznámka: Ak chcete zmeniť nastavenia Copy (Kopírovanie) alebo Fax, alebo ak chcete zmeniť umiestnenie pre Scan (Skenovanie), opakovane stláčajte tlačidlo Copy (Kopírovanie), Fax alebo Scan (Skenovanie), kým sa na displeji predného panela neobjaví príslušné nastavenie alebo umiestnenie. Keď sa objaví požadované nastavenie, podľa potreby stlačte tlačidlo ► a presuňte sa na konkrétnu hodnotu (napríklad konkrétnu veľkosť papiera) a stlačte tlačidlo **OK**, čím sa vyberie toto nastavenie alebo umiestnenie.

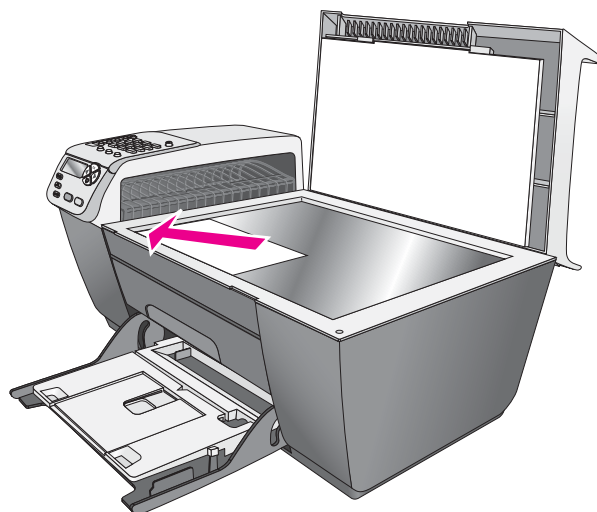
- 3 Stlačte tlačidlo **Start Black** (Začať čiernobielo) alebo **Start Color** (Začať farebne) na prednom paneli a spustí sa úloha.

Poznámka: Veľa z volieb Reduce/Enlarge (Zmenšiť/Zväčšiť), ako sú Fit to Page (Prispôbiť na stranu), nebude fungovať správne, ak nebudú sklo a vnútorná strana veka čisté. Ďalšie informácie nájdete v častiach **čistenie skla** na strane 65 a **čistenie vnútornej strany veka** na strane 66.

zakladanie originálu fotografie na sklo

Môžete vytvoriť kópiu originálu fotografie položenej na skle zariadenia HP Officejet. Aby ste dosiahli čo najlepšiu kópiu, je dôležité správne položiť originál fotografie na sklo.

- 1 Položte originál fotografie na sklo lícnou stranou dolu, do ľavého predného rohu.
Fotografiu umiestnite na sklo tak, aby dlhšia strana bola pozdĺž predného okraja skla.



Viac informácií o vytváraní kópií z originálov fotografií nájdete v časti **vytváranie kópií bez rámčeka z fotografií veľkosti 10 x 15 cm (4 x 6 palcov)** na strane 26.

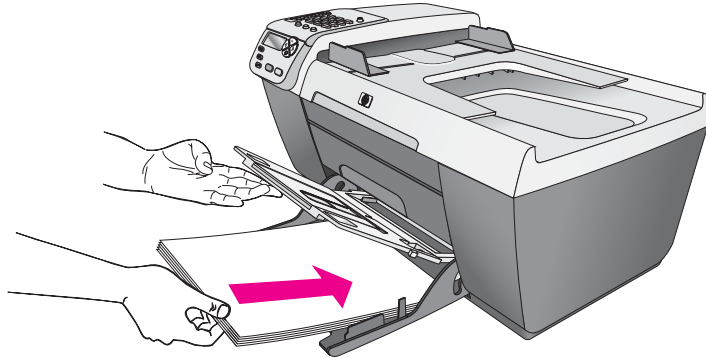
zakladanie papiera

Nasledujúci postup opisuje, ako zakladať do vstupného zásobníka papier veľkosti letter, legal a A4. Pre niektoré typy papiera a pre obálky platia pri zakladaní určité odlišnosti. Keď sa oboznámite s týmto postupom, pozrite si časti **zakladanie obálok** na strane 16, **zakladanie fotografického papiera veľkosti 10 x 15 cm (4 x 6 palcov)** na strane 17 a **zakladanie ostatných typov papiera do vstupného zásobníka** na strane 19.

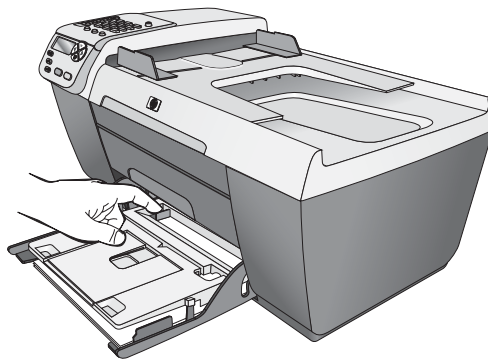
Vždy, keď zmeníte typ papiera, upravte nastavenie papiera, aby ste dosiahli čo najlepšie výsledky. Viac informácií nájdete v časti **nastavenie typu papiera** na strane 19.

Tip: Uskladňovaním všetkých médií na plochu v utesnenom obale zabránite natrhnutým, pokrčeným, pokrúteným alebo zahnutým okrajom. Veľké zmeny teploty a vlhkosti by mohli spôsobiť pokrčenie média, ktoré nebude správne pracovať v zariadení HP Officejet, ak sa médium neskladuje správne.

- 1 Sklopte vstupný zásobník do spodnej polohy a zodvihnite výstupný zásobník.
- 2 Vodidlo šírky papiera vysuňte do najkrajnejšej polohy.
- 3 Poklopaním balíkom papiera po rovnom povrchu zarovnajajte okraje a potom skontrolujte, či sú všetky papiere v balíku rovnakej veľkosti a typu.
- 4 Zodvihnite výstupný zásobník a vložte kratšiu stranu papiera do vstupného zásobníka (tlačovú stranou dolu) až na doraz. Aby ste zabránili ohnutiu papiera, netlačte papier príliš ďaleko ani príliš silno. Ak používate hlavičkový papier, vložte najprv hornú časť strany.

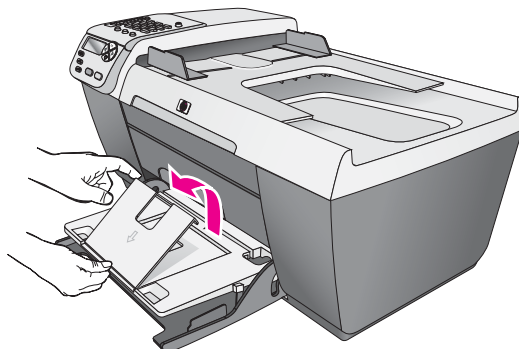


- 5 Sklopte výstupný zásobník a prisuňte vodidlo šírky papiera k okraju papiera až na doraz. Skontrolujte, či balík papierov leží vo vstupnom zásobníku rovno a je pod výstupkom vodidla šírky papiera.



- 6 Vyklopte nastavac výstupného zásobníka, aby prichytil dokončené výstupy z tlačeňa, skenovania alebo faxovania.

Tip: Aby ste pri zakladaní papiera veľkosti legal dosiahli čo najlepšie výsledky, zasuňte nastavac výstupného zásobníka, aby ste zabránili zaseknutiu papiera.

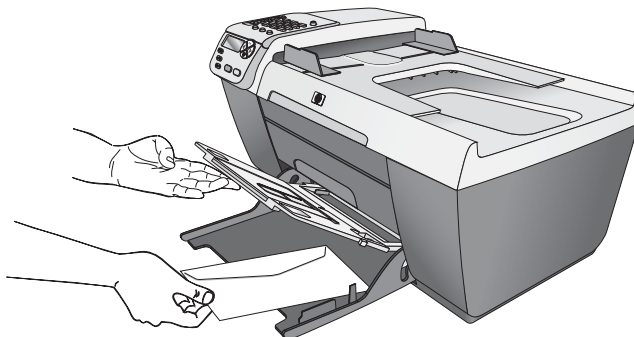


zakladanie obálok

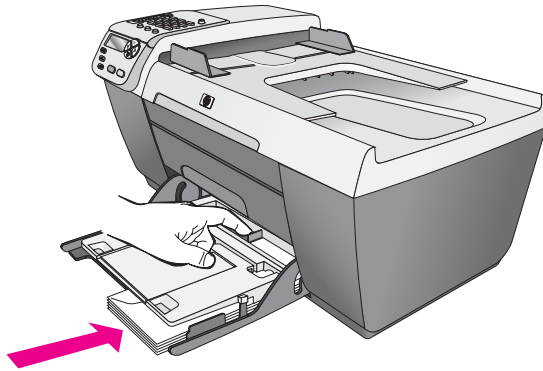
Nasledujúci postup opisuje, ako zakladat' obálky do zariadenia HP Officejet. Do vstupného zásobníka môžete položiť jednu alebo viac obálok. Aby ste dosiahli čo najlepšie výsledky, zväzťe použitie nálepky so spätočnou adresou na obálkach. Nepoužívajte lesklé alebo reliéfne obálky, alebo obálky, ktoré majú spony alebo okienka.

Tip: Podrobnosti o tom, ako formátovať text pre tlač na obálky, nájdete v pomocníkovi aplikácie na spracovanie textu.

- 1 Vyberte všetky papiere zo vstupného zásobníka.
- 2 Zdvihnite výstupný zásobník a vložte do vstupného zásobníka jednu alebo viac obálok, s chlopňou vľavo hore. Zasuňte obálku dopredu až na doraz.



- 3 Sklopte výstupný zásobník a prisuňte vodidlo šírky papiera k obálkam (neohýňajte obálky s vodidlom šírky papiera). Skontrolujte, či sú obálky pod výstupkom vodidla šírky papiera.



zakladanie fotografického papiera veľkosti 10 x 15 cm (4 x 6 palcov)

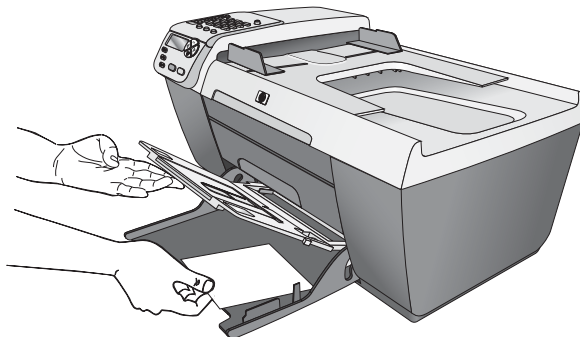
Nasledujúci postup opisuje ako zakladať fotografický papier veľkosti 10 x 15 cm (4 x 6 palcov) do zariadenia HP Officejet.

Poznámka: Aby ste dosiahli čo najlepšie výsledky, použite odporúčaný typ fotografického papiera veľkosti 10 x 15 cm (4 x 6 palcov). Viac informácií nájdete v časti **odporúčané papiere** na strane 18. Okrem toho nastavte pred tlačением typ a veľkosť papiera, aby ste dosiahli čo najlepšie výsledky. Ďalšie informácie nájdete v častiach **nastavenie typu papiera** na strane 19 a **nastavenie veľkosti papiera** na strane 20.

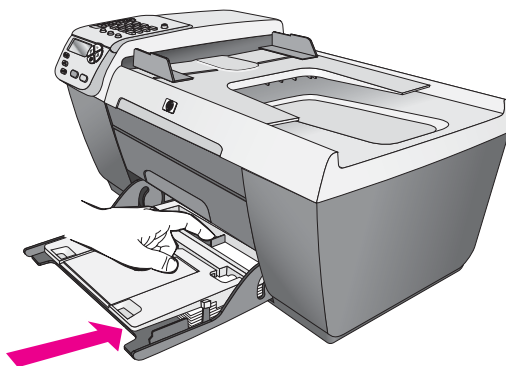
Tip: Uskladňovaním všetkých médií v utesnenom obale zabránite natrhnutým, pokrčeným, pokrúteným alebo zahnutým okrajom. Veľké zmeny teploty a vlhkosti by mohli spôsobiť pokrčenie média, ktoré nebude správne pracovať v zariadení HP Officejet, ak sa médium neskladuje správne.

- 1 Vyberte všetky papiere zo vstupného zásobníka.
- 2 Zdvihnite výstupný zásobník a zasuňte balík fotografického papiera, s lesklou (tlačovou) stranou dolu, do vstupného zásobníka úplne až na doraz dopredu a doprava. Dlhšiu stranu fotografického papiera položte pozdĺž dlhšej strany vstupného zásobníka.

Poznámka: Ak má fotografický papier perforované ušká, založte ho tak, aby boli tieto ušká bližšie pri vás.



- 3 Sklopte výstupný zásobník a prisuňte vodidlo šírky papiera k balíku fotografického papiera (neohýbajte fotografický papier s vodidlom šírky papiera). Skontrolujte, či je balík fotografického papiera pod výstupkom vodidla šírky.



odporúčané papiere

Ak chcete dosiahnuť najlepšiu kvalitu tlače, odporúčame používať papiere HP (HP Papers). Používanie papiera, ktorý je príliš tenký, alebo má hladkú textúru alebo sa ľahko natáhuje, môže spôsobiť zaseknutie papiera. Používanie papiera s hrubou textúrou alebo papiera, ktorý neprijíma atrament, môže spôsobiť, že obrázky sa vytlačia so škvrnami, budú sa rozpíjať alebo nebudú úplne vyplnené. Viac informácií o papieroch HP Papers nájdete na našej webovej stránke na adrese:

www.hp.com/support

zakladanie ostatných typov papiera do vstupného zásobníka

V nasledujúcej tabuľke sú uvedené pokyny na zakladanie určitých typov papiera a priesvitných fólií. Vždy, keď zmeníte typ a veľkosť papiera, upravte typ papiera, aby ste dosiahli čo najlepšie výsledky. Viac informácií nájdete v časti **nastavenie typu papiera** na strane 19.

papier	typy
papiere HP (HP Papers)	<ul style="list-style-type: none"> • HP Premium Paper (papier HP Premium): Nájdite šedú šíпку na rubovej strane papiera a vložte papier tak, aby strana so šípkou smerovala hore. • HP Premium Inkjet Transparency Film (priesvitná fólia HP Premium pre atramentové tlačiarne): Vložte fóliu tak, aby bol biely prúžok (so šípkami a logom HP) hore a aby vstupoval do zásobníka ako prvý. • HP Greeting Card Paper (papier HP na tlač pohľadníc), HP Glossy Greeting Card Paper (lesklý papier HP na tlač pohľadníc) alebo HP Textured Greeting Cards (dekoratívne pohľadnice HP): Vložte malý balík pohľadníc kariat do vstupného zásobníka až na doraz, s tlačovou stranou dolu.
Etikety (dajú sa použiť len na tlač)	<ul style="list-style-type: none"> • Používajte len listy s etiketami veľkosti letter alebo A4, ktoré sú určené pre atramentové tlačiarne HP (napríklad Avery Inkjet Labels) a presvedčte sa, že etikety nie sú staršie ako dva roky. • Prevzdušnite balík s etiketami, aby ste sa ubezpečili, že listy nie sú zlepené. • Vložte balík listov s etiketami na štandardný papier, založený do vstupného zásobníka, tlačovou stranou dolu. Nevkladajte etikety po jednom liste.

nastavenie typu papiera

Nasledujúci postup opisuje, ako nastaviť typ papiera pre možnosť Copy (Kopírovanie) na zariadení HP Officejet. Vyberte nastavenie Paper Type (Typ papiera) pre použitý papier alebo priesvitnú fóliu.

Poznámka: Keď budete tlačiť z počítača, nastavte vlastnosti typu papiera v dialógovom okne Print (Tlačiť) softvéru, z ktorého tlačíte.

- 1 Stlačajte tlačidlo **Copy** (Kopírovanie), kým sa neobjaví **Paper Type** (Typ papiera).
- 2 Postupne stlačajte ►, kým sa neobjaví príslušný typ papiera.
- 3 Zobrazený typ papiera vyberte stlačením tlačidla **OK**.

Poznámka: Toto nastavenie sa vráti na predvolené nastavenie dve minúty po dokončení úlohy. Informácie o zmene predvoleného nastavenia kopírovania nájdete v časti **zmena predvolených nastavení kopírovania** na strane 25.

nastavenie veľkosti papiera

Nasledujúci postup opisuje, ako nastaviť veľkosť papiera pre možnosť Copy (Kopírovanie) a Fax na zariadení HP Officejet. Vyberte nastavenie Paper Size (Veľkosť papiera) pre použitý papier alebo priesvitnú fóliu. Zariadenie HP Officejet používa papier veľkosti letter, legal, A4 alebo 10 x 15 cm (4 x 6 palcov).

Táto časť obsahuje nasledujúce témy:

- **nastavenie veľkosti papiera pre kopírovanie** na strane 20
- **nastavenie veľkosti papiera pre prijímanie faxu** na strane 20

Poznámka: Toto nastavenie sa vráti na predvolené nastavenie dve minúty po dokončení úlohy. Informácie o zmene predvoleného nastavenia kopírovania nájdete v časti **zmena predvolených nastavení kopírovania** na strane 25.

nastavenie veľkosti papiera pre kopírovanie

- 1 Stláčajte tlačidlo **Copy** (Kopírovanie), kým sa neobjaví **Copy Paper Size** (Veľkosť papiera pre kopírovanie).
- 2 Postupne stláčajte **▶**, kým sa neobjaví príslušná veľkosť papiera.
- 3 Zobrazenú veľkosť papiera vyberte stlačením tlačidla **OK**.

nastavenie veľkosti papiera pre prijímanie faxu

Pre prijímané faxy môžete nastaviť veľkosť papiera. Zvolená veľkosť papiera by sa mala zhodovať s veľkosťou papiera, ktorý je založený vo vstupnom zásobníku. Faxy sa môžu tlačiť len na papieri formátu letter, A4 alebo legal.

Poznámka: Keď sa prijíma fax a vo vstupnom zásobníku je založený papier nesprávnej veľkosti, fax sa nevytlačí. Založte papier formátu letter, A4 alebo legal a potom stlačte tlačidlo OK a fax sa vytlačí.

- 1 Stlačte tlačidlo **Setup** (Nastavenie).
- 2 Stlačte **3** a potom **5**.
Týmto vyberiete Basic Fax Setup (Základné nastavenie faxu) a potom Fax Paper Size (Veľkosť papiera pre faxovanie).
- 3 Stlačte tlačidlo **▶**, čím sa zvýrazní daná možnosť a potom stlačte tlačidlo **OK**.

predchádzanie zaseknutiu

Aby ste zabránili zaseknutiu papiera, postupujte podľa týchto pokynov:

- Skladovaním všetkých zásob médií rovno a v uzavretom obale zabránite pokrúteniu alebo pokrčeniu papiera.
- Z výstupného zásobníka často vyberajte vytlačené papiere.
- Skontrolujte, či médiá založené v automatickom podávači dokumentov a vo vstupnom zásobníku ležia rovno a či nie sú okraje zahnuté alebo natrhnuté.
- Nekombinujte rôzne typy a veľkosti papiera v automatickom podávači dokumentov ani vo vstupnom zásobníku; zakladajte do nich rovnaký typ a veľkosť papiera.
- Vodidlá papiera v automatickom podávači dokumentov a vo vstupnom zásobníku nastavte tak, aby sa tesne dotýkali všetkých médií. Skontrolujte, či vodidlá papiera neohýňajú média.
- Médiá netlačte nasilu príliš dopredu do vstupného zásobníka.
- Používajte typy papiera, ktoré sa odporúčajú pre zariadenie HP Officejet.

3

použitie funkcií kopírovania

Zariadenie HP Officejet umožňuje robiť vysokokvalitné farebné a čiernobiele kópie na množstvo rôznych typov papiera, vrátane priesvitných fólií. Veľkosť originálu môžete zväčšením alebo zmenšením prispôsobiť konkrétnej veľkosti papiera, môžete nastaviť tmavosť a intenzitu farieb kópie a môžete použiť špeciálne funkcie na vytvorenie vysokokvalitných kópií fotografií, vrátane kópií bez rámčeka veľkosti 10 x 15 cm (4 x 6 palcov).

Táto časť obsahuje nasledujúce témy:

- **prehľad** na strane 23
- **kopírovanie dvojstránkoveho čiernobieleho dokumentu** na strane 26
- **vytváranie kópií bez rámčeka z fotografií veľkosti 10 x 15 cm (4 x 6 palcov)** na strane 26
- **vytváranie viacerých kópií z toho istého originálu** na strane 28
- **kopírovanie fotografie veľkosti 10 x 15 cm (4 x 6 palcov) na celú stranu** na strane 29
- **kopírovanie dokumentov veľkosti legal na papier veľkosti letter** na strane 31
- **kopírovanie vyblednutého originálu** na strane 32
- **kopírovanie dokumentu, ktorý bol niekoľkokrát zaslaný faxom** na strane 32
- **zvýraznenie svetlých oblastí kópie** na strane 33
- **zastavenie kopírovania** na strane 34

prehľad

Kopírovať môžete pomocou predného panela zariadenia HP Officejet alebo pomocou softvéru HP Photo & Imaging Director (HP Director) na vašom počítači. Veľa funkcií kopírovania je k dispozícii použitím oboch spôsobov. Softvér však ponúka ľahší prístup ku špeciálnym funkciám kopírovania.

V tejto časti je vysvetlené, ako vykonávať bežné úlohy kopírovania len z predného panela zariadenia HP Officejet. Informácie o vykonávaní úloh kopírovania v aplikácii HP Director nájdete v elektronickom pomocníkoví aplikácie **hp photo & imaging**, ktorý sa dodáva so softvérom.

Táto časť obsahuje nasledujúce témy:

- **zvýšenie rýchlosti alebo kvality kopírovania** na strane 24
- **zmena predvolených nastavení kopírovania** na strane 25

zvýšenie rýchlosti alebo kvality kopírovania

Zariadenie HP Officejet ponúka tri možnosti kopírovania, ktoré ovplyvňujú jeho rýchlosť a kvalitu.

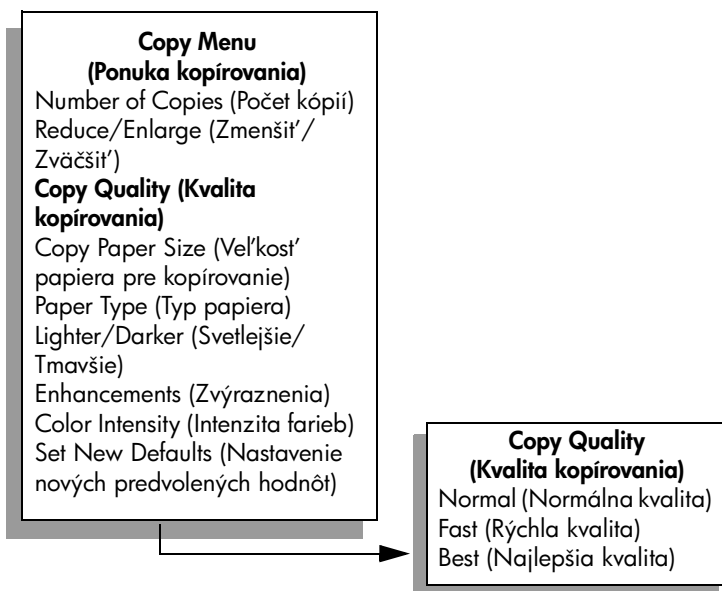
- Nastavenie kvality Normal (Normálna) poskytuje vysokokvalitný výstup a zároveň je odporúčaným nastavením pre väčšinu kopírovaní. Nastavenie kvality Normal (Normálna) umožňuje rýchlejšie kopírovanie ako pri kvalite Best (Najlepšia).
- Pri nastavení kvality Fast (Rýchla) je kopírovanie rýchlejšie ako pri nastavení kvality Normal (Normálna). Kvalita textu je porovnateľná s nastavením Normal (Normálna), ale kvalita grafiky môže byť horšia. Nastavenie kvality Fast (Rýchla) znižuje frekvenciu vymieňania tlačových kaziet, pretože spotrebováva menej atramentu.
- Best (Najlepšia) vytvára kópie najvyššej kvality pre všetky typy papiera, pričom eliminuje efekt prúžkovania, ktorý sa občas objavuje na plochách s výplňami. Pri nastavení kvality Best (Najlepšia) je kopírovanie pomalšie ako pri iných nastaveniach kvality.

1 Položte originál lícnou stranou dolu na sklo do ľavého predného rohu alebo lícnou stranou hore do zásobníka automatického podávača dokumentov.

Ak používate automatický podávač dokumentov, položte strany tak, aby najprv vchádzala horná časť dokumentu.

2 Stláčajte **Copy** (Kopírovanie), kým sa v hornom riadku displeja neobjaví **Copy Quality** (Kvalita kopírovania).

V ponuke Copy Quality (Kvalita Kopírovania) sú k dispozícii nasledujúce možnosti:



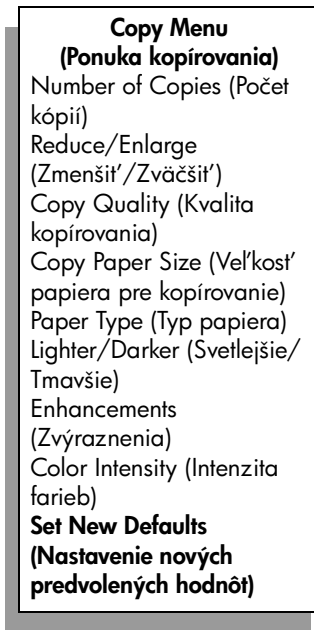
3 Stláčajte **►**, kým sa neobjaví požadované nastavenie kvality.

4 Stlačte tlačidlo **Start Black** (Začať čiernobielo) alebo **Start Color** (Začať farebne).

zmena predvolených nastavení kopírovania

Keď zmeníte nastavenia kopírovania z predného panela alebo v aplikácii HP Director, použijú sa len na aktuálnu úlohu kopírovania. Nastavenia kopírovania sa použijú na všetky budúce úlohy kopírovania, ak tieto nastavenia uložíte ako predvolené.

- 1 Položte originál lícnou stranou dolu na sklo do ľavého predného rohu alebo lícnou stranou hore do zásobníka automatického podávača dokumentov.
Ak používate automatický podávač dokumentov, položte strany tak, aby najprv vchádzala horná časť dokumentu.
- 2 V ponuke **Copy** (Kopírovanie) vykonajte všetky potrebné zmeny nastavení.
- 3 Stlačajte **Copy** (Kopírovanie), kým sa v hornom riadku displeja neobjaví **Set New Defaults** (Nastavenie nových predvolených hodnôt).

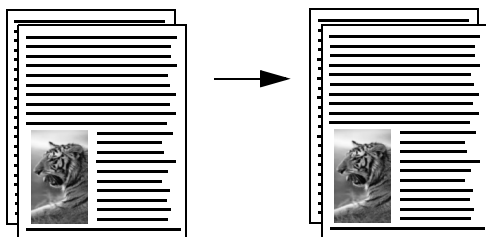


- 4 Stlačajte ►, kým sa neobjaví **Yes** (Áno).
- 5 Stlačte tlačidlo **Start Black** (Začať čiernobielo) alebo **Start Color** (Začať farebne).
Zariadenie HP Officejet použije nastavenia nových predvolených hodnôt na vytvorenie kópie originálu.

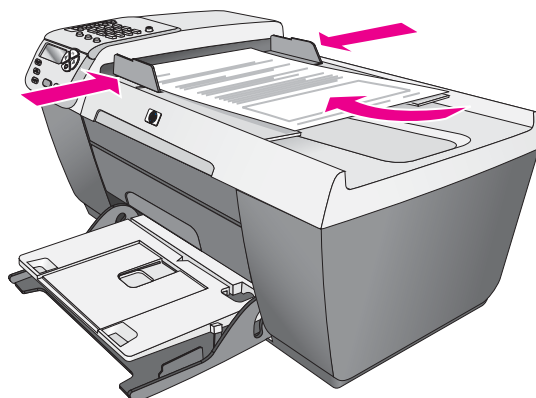
Nastavenia, ktoré ste tu zadali, sa uložia len na samotnom zariadení HP Officejet. Neupravia nastavenia v softvéri. Ak na ovládanie nastavení kópií použijete softvér HP Director, mali by ste najčastejšie používané nastavenia nastaviť ako predvolené v dialógovom okne HP Copy (Kopírovanie). Ako to urobiť, dozviete sa v elektronickom pomocníkoví aplikácie **hp photo & imaging**, ktorý sa dodáva so softvérom.

kopírovanie dvojstránkoveho čiernobieleho dokumentu

Zariadenie HP Officejet môžete použiť na kopírovanie farebného alebo čiernobieleho jednostránkoveho alebo viacstránkoveho dokumentu. V tomto príklade sa zariadenie HP Officejet použije na kopírovanie dvojstránkoveho čiernobieleho originálu.



- 1 Usporiadajte originály tak, aby prvá strana bola hore.
- 2 Položte originály lícnou stranou hore do zásobníka automatického podávača dokumentov.
Strany položte do automatického podávača dokumentov tak, aby najprv vchádzala horná časť dokumentu.

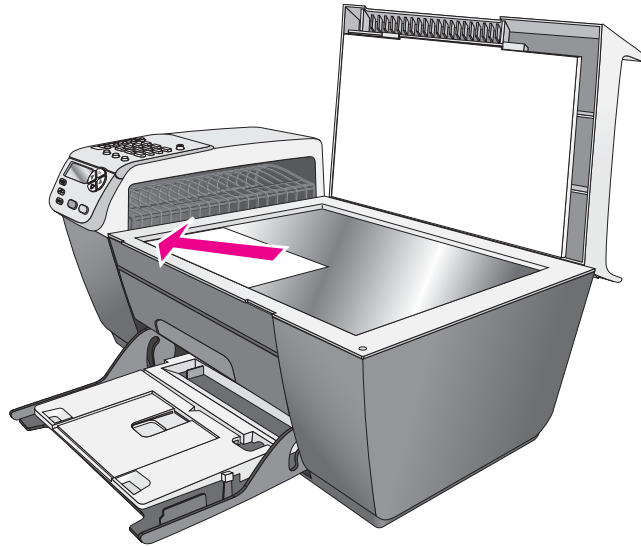


- 3 Ak ešte nesvieti, stlačte tlačidlo **Copy** (Kopírovanie).
- 4 Stlačte tlačidlo **Start Black** (Začať čiernobielo) alebo **Start Color** (Začať farebne).

vytváranie kópií bez rámčeka z fotografií veľkosti 10 x 15 cm (4 x 6 palcov)

Aby ste pri kopírovaní fotografií dosiahli najlepšiu kvalitu, položte fotografický papier do vstupného zásobníka a zmeňte nastavenia kopírovania pre správny typ papiera a fotografické zvýraznenie.

- 1 Položte originál fotografie na sklo lícnu stranou dolu, do ľavého predného rohu.
Fotografiu umiestnite na sklo tak, aby dlhšia strana bola pozdĺž predného okraja skla.



- 2 Do vstupného zásobníka položte fotografický papier veľkosti 10 x 15 cm (4 x 6 palcov) s uškom, tlačovou stranou dole tak, aby uško smerovalo k vám.
- 3 Stlačajte **Copy** (Kopírovanie), kým sa v hornom riadku displeja neobjaví **Copy Paper Size** (Veľkosť papiera pre kopírovanie).
V ponuke Copy Paper Size (Veľkosť papiera pre kopírovanie) sú k dispozícii nasledujúce možnosti:

Copy Menu
(Ponuka kopírovania)

Number of Copies (Počet kópií)
Reduce/Enlarge (Zmenšiť/
Zväčšiť)
Copy Quality (Kvalita kopírovania)
**Copy Paper Size (Veľkosť papiera
pre kopírovanie)**
Paper Type (Typ papiera)
Lighter/Darker (Svetlejšie/
Tmavšie)
Enhancements (Zvýraznenia)
Color Intensity (Intenzita farieb)
Set New Defaults (Nastavenie
nových predvolených hodnôt)

**Copy Paper Size* (Veľkosť
papiera pre kopírovanie)**

Legal
Letter
A4
10 cm x 15 cm (4 x 6 palcov)

*Dostupné veľkosti papiera sa líšia podľa krajín alebo oblastí.

- 4 Stláčajte ►, kým sa neobjaví **4 x 6 inch** (palcov).
- 5 Stlačte tlačidlo **Start Black** (Začať čiernobielo) alebo **Start Color** (Začať farebne).
Zariadenie HP Officejet urobí kópiu bez rámčeka z originálu fotografie veľkosti 10 x 15 cm (4 x 6 palcov), ako je to ukázané nižšie.



Možno bude pre vás ľahšie kopírovať fotografie pomocou softvéru HP Director, ktorý bol inštalovaný so zariadením HP Officejet. Pomocou softvéru HP Director môžete robiť z vašich fotografií kópie bez rámčeka veľkosti 10 x 15 cm (4 x 6 palcov), zväčšiť alebo zmenšiť fotografiu, aby vyplnila veľkosť založeného papiera a zapnúť zvýraznenie Photo (Fotografické), aby ste dosiahli fotografie najvyššej kvality. Informácie o používaní týchto funkcií v aplikácii HP Director nájdete v elektronickom pomocníkoví aplikácie **hp photo & imaging**, ktorý sa dodáva so softvérom.

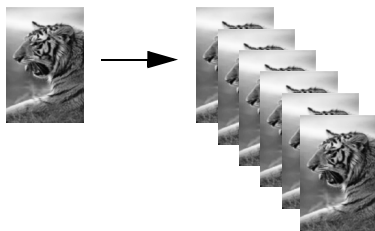
vytváranie viacerých kópií z toho istého originálu

- 1 Položte originál lícnou stranou dolu na sklo do ľavého predného rohu alebo lícnou stranou hore do zásobníka automatického podávača dokumentov.
Ak používate automatický podávač dokumentov, položte strany tak, aby najprv vchádzala horná časť dokumentu.
- 2 Stláčajte **Copy** (Kopírovanie), kým sa v hornom riadku displeja neobjaví **Number of Copies** (Počet kópií).
- 3 Stlačením tlačidla ► alebo pomocou klávesnice zadajte maximálny počet kópií.
(Maximálny počet kópií sa líši podľa modelu.)

Tip: Ak podržíte tlačidlo niektorej šípky, bude sa počet kópií zvyšovať o 5, čo uľahčuje nastavenie veľkého počtu kópií.

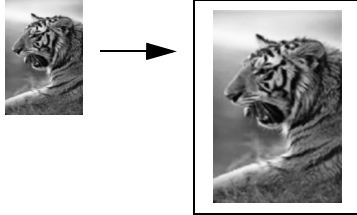
- 4 Stlačte tlačidlo **Start Black** (Začať čiernobielo) alebo **Start Color** (Začať farebne).
Pri kopírovaní balíka originálov z automatického podávača dokumentov urobí zariadenie HP Officejet všetky kópie jednej strany pred kopírovaním nasledujúcej strany. Tieto kópie budete musieť sami roztriediť a poukladať.

V tomto prípade urobí zariadenie HP Officejet šesť kópií z originálu fotografie veľkosti 10 x 15 cm (4 x 6 palcov).



kopírovanie fotografie veľkosti 10 x 15 cm (4 x 6 palcov) na celú stranu

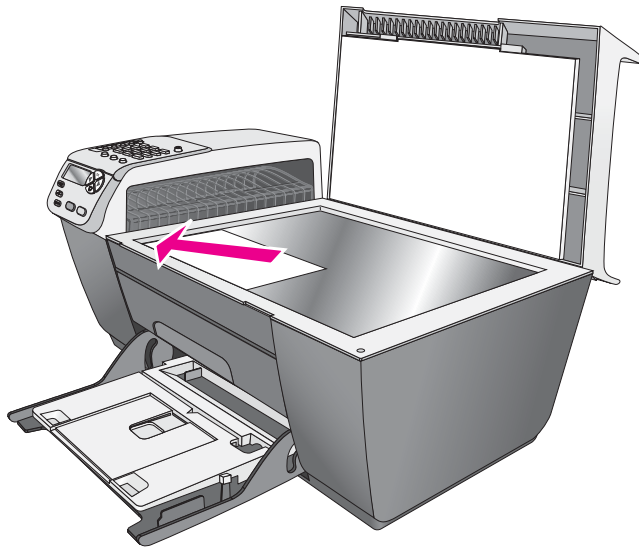
Funkciu Fit to Page (Prispôbiť na stranu) použijete vtedy, ak chcete automaticky zväčšiť alebo zmenšiť originál, aby vyplnil tlačiteľnú oblasť veľkosti papiera, ktorý je založený vo vstupnom zásobníku. V tomto príklade sa funkcia Fit to Page (Prispôbiť na stranu) použila na zväčšenie malej fotografie, aby sa zmestila medzi okraje celej stránky, ako je to zobrazené nižšie.



Funkciu Fit to Page (Prispôbiť na stranu) môžete použiť aj na zmenšenie originálu, aby ste zabránili neželanému orezaniu textu alebo obrázkov okolo okrajov, alebo na zmenšenie či zväčšenie originálu, aby ste vytvorili fotografiu bez rámčeka veľkosti 10 x 15 cm (4 x 6 cm).

Tip: Skontrolujte, či je sklo čisté a či sú originály položené v ľavom prednom rohu skla. Pre funkciu Fit to Page (Prispôbiť na stranu) nemôžete použiť automatický podávač dokumentov.

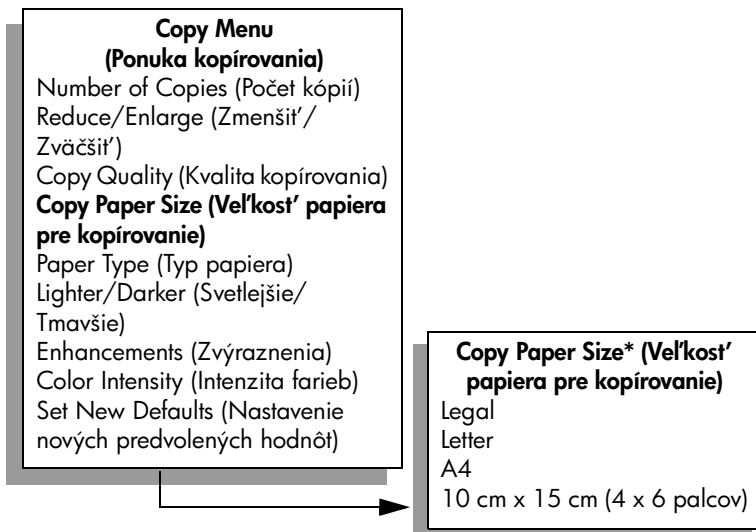
- 1 Položte originál fotografie na sklo licnou stranou dolu, do ľavého predného rohu. Fotografriu umiestnite na sklo tak, aby dlhšia strana bola pozdĺž predného okraja skla.



- 2 Do vstupného zásobníka založte papier veľkosti letter alebo A4.

- 3 Stláčajte **Copy** (Kopírovanie), kým sa v hornom riadku displeja neobjaví **Copy Paper Size** (Veľkosť papiera pre kopírovanie).

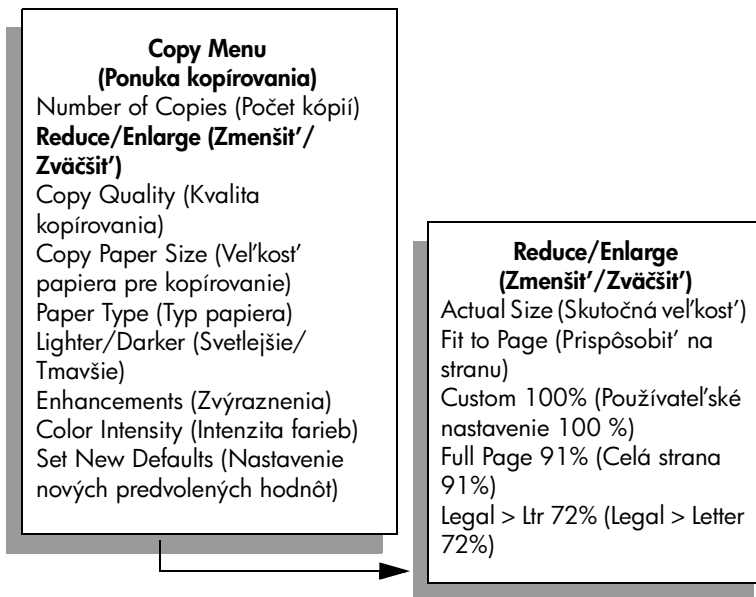
V ponuke Copy Paper Size (Veľkosť papiera pre kopírovanie) sú k dispozícii nasledujúce možnosti:



*Dostupné veľkosti papiera sa líšia podľa krajín alebo oblastí.

- 4 Stláčajte **▶**, kým sa neobjaví príslušná veľkosť **Letter** alebo **A4**.
- 5 Stláčajte **Copy** (Kopírovanie), kým sa v hornom riadku displeja neobjaví **Reduce/Enlarge** (Zmenšiť/Zväčšiť).

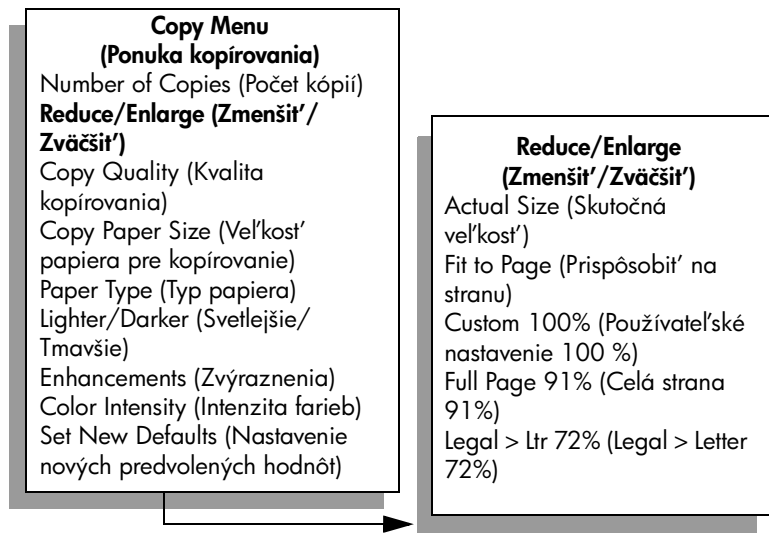
V ponuke Reduce/Enlarge (Zmenšiť/Zväčšiť) sú k dispozícii nasledujúce možnosti:



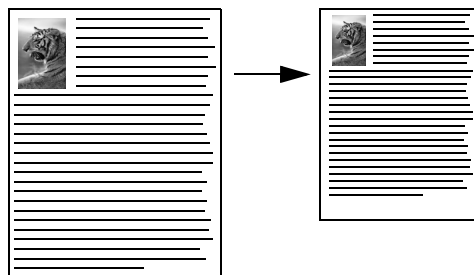
- 6 Stlačajte tlačidlo ►, kým sa neobjaví **Fit to Page** (Prispôbiť na stranu).
- 7 Stlačte tlačidlo **Start Color** (Začať farebne).
Aby ste originál prispôbili tlačiteľnej oblasti celej stránky bez zmeny jeho proporcií, zariadenie HP Officejet môže okolo okrajov papiera nechať nerovnomerné prázdne miesto.

kopírovanie dokumentov veľkosti legal na papier veľkosti letter

- 1 Položte dokument veľkosti legal do zásobníka automatického podávača dokumentov.
Položte stranu do automatického podávača dokumentov tak, aby najprv vchádzala horná časť dokumentu.
- 2 Stlačajte **Copy** (Kopírovanie), kým sa v hornom riadku displeja neobjaví **Reduce/Enlarge** (Zmenšiť/Zväčšiť).
V ponuke Reduce/Enlarge (Zmenšiť/Zväčšiť) sú k dispozícii nasledujúce možnosti:



- 3 Stlačajte tlačidlo ►, kým sa neobjaví **Legal > Ltr 72%** (Legal > Letter 72%).
- 4 Stlačte tlačidlo **Start Black** (Začať čiernobielo) alebo **Start Color** (Začať farebne).
Zariadenie HP Officejet zmenší veľkosť originálu tak, aby sa prispôbil tlačiteľnej oblasti papiera veľkosti letter, ako je to zobrazené nižšie.



kopírovanie vyblednutého originálu

Použite funkciu Lighter/Darker (Svetlejšie/Tmavšie) na úpravu svetlosti či tmavosti vytvárajanej kópie. Môžete tiež upraviť intenzitu farby tak, aby boli farby na kópii živšie alebo menej zreteľné.

- 1 Položte originál lícnou stranou dolu na sklo do ľavého predného rohu alebo lícnou stranou hore do zásobníka automatického podávača dokumentov.
Ak používate automatický podávač dokumentov, položte stranu tak, aby najprv vchádzala horná časť dokumentu.
- 2 Stlačíte tlačidlo **Copy** (Kopírovanie), kým sa v hornom riadku displeja neobjaví **Lighter/Darker** (Svetlejšie/Tmavšie).
Hodnoty rozsahu Lighter/Darker (Svetlejšie/Tmavšie) sa zobrazia ako krúžky na stupnici na displeji predného panela.
- 3 Kópiu stmavíte stlačením tlačidla ►.
Poznámka: Kópiu môžete zosvetliť stlačením tlačidla ◀.
- 4 Stlačíte tlačidlo **Copy** (Kopírovanie), kým sa v hornom riadku displeja neobjaví **Color Intensity** (Intenzita farieb).
Hodnoty rozsahu intenzity farieb sa zobrazia ako krúžky na stupnici na displeji predného panela.
- 5 Stlačte tlačidlo ►, ak chcete urobiť farby obrázku živšími.
Poznámka: Tiež môžete stlačiť tlačidlo ◀, ak chcete, aby boli farby obrázku bleďšie.
- 6 Stlačte tlačidlo **Start Color** (Začať farebne).

kopírovanie dokumentu, ktorý bol niekoľkokrát zaslaný faxom

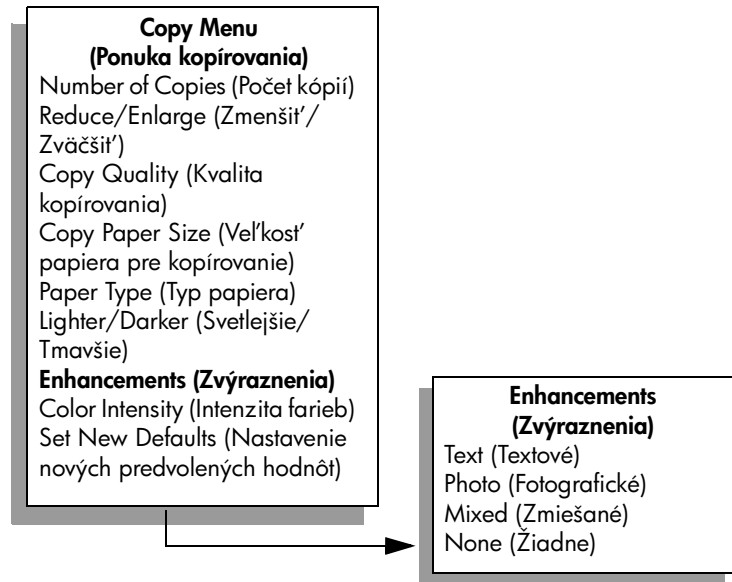
Funkcia Enhancements (Zvýraznenia) automaticky upraví kvalitu textových dokumentov zvýšením ostrosti hrán čierneho textu alebo kvalitu fotografií zvýraznením svetlých farieb, ktoré by sa inak mohli vytlačiť ako biele.

Zvýraznenie Text (Textové) je predvolenou hodnotou. Ak chcete zvýšiť ostrosť hrán čierneho textu, použite zvýraznenie Text (Textové).

- 1 Položte originál lícnou stranou dolu na sklo do ľavého predného rohu alebo lícnou stranou hore do zásobníka automatického podávača dokumentov.
Ak používate automatický podávač dokumentov, položte stranu tak, aby najprv vchádzala horná časť dokumentu.

- 2 Stlačajte **Copy** (Kopírovanie), kým sa v hornom riadku displeja neobjaví **Enhancements** (Zvýraznenia).

V ponuke Enhancements (Zvýraznenia) sú k dispozícii nasledujúce možnosti:



- 3 Stlačajte **▶**, kým sa neobjaví **Text**.
- 4 Stlačte tlačidlo **Start Black** (Začať čiernobielo) alebo **Start Color** (Začať farebne).

Tip: Ak sa vyskytne niektorý z nasledujúcich prípadov, vypnite zvýraznenie Text (Textové) voľbou Photo (Fotografické) alebo None (Žiadne):

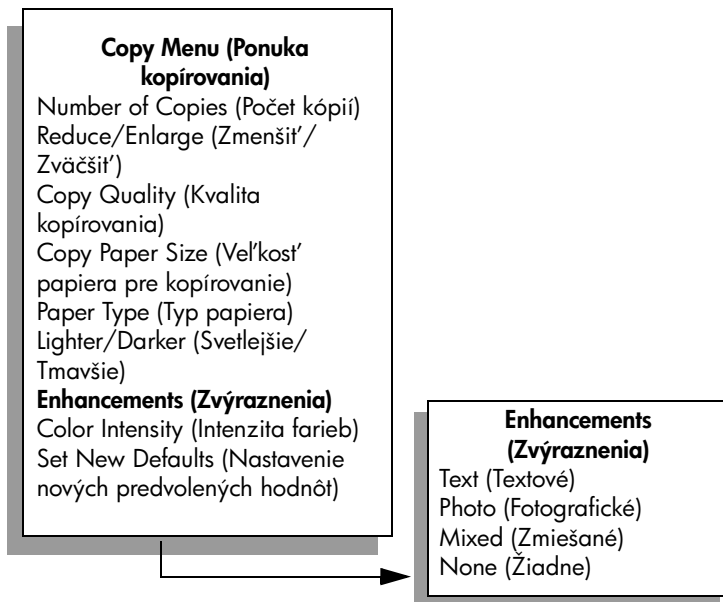
- Text na kópiách je ohraničený sporadickými bodkami.
- Veľké čierne typy písma sú ako machule (nie sú hladké).
- Tenké farebné objekty alebo čiary obsahujú čierne úseky.
- Vo svetlých až stredne šedých plochách sú viditeľné horizontálne zrnité alebo biele pásy.

zvýraznenie svetlých oblastí kópie

Použite zvýraznenie Photo (Fotografické), ak chcete zvýrazniť svetlé farby, ktoré by sa inak mohli vytlačiť ako biele. Kopírovať môžete aj pomocou zvýraznenia Photo (Fotografické), aby ste eliminovali alebo znížili nasledujúce prípady, ktoré sa môžu vyskytnúť pri kopírovaní so zvýraznením Text (Textové):

- Text na kópiách je ohraničený sporadickými bodkami.
- Veľké čierne typy písma sú ako machule (nie sú hladké).
- Tenké farebné objekty alebo čiary obsahujú čierne úseky.
- Vo svetlých až stredne šedých plochách sú viditeľné horizontálne zrnité alebo biele pásy.

- 1 Položte originál fotografie na sklo lícnou stranou dolu, do ľavého predného rohu.
Fotografiu umiestnite na sklo tak, aby dlhšia strana bola pozdĺž predného okraja skla.
- 2 Stláčajte **Copy** (Kopírovanie), kým sa v hornom riadku displeja neobjaví **Enhancements** (Zvýraznenia).
V ponuke Enhancements (Zvýraznenia) sú k dispozícii nasledujúce možnosti:



- 3 Stláčajte ►, kým sa neobjaví **Photo** (Fotografické).
- 4 Stlačte tlačidlo **Start Color** (Začať farebne).

zastavenie kopírovania

- ▶ Ak chcete kopírovanie zastaviť, stlačte na prednom paneli tlačidlo **Cancel** (Zrušiť).

Zariadenie HP Officejet okamžite zastaví tlač a uvoľní papier.

4

použitie funkcií skenovania

Skenovanie je proces prevodu textu a obrázkov do elektronického formátu, použiteľného počítačom. Skenovať môžete fotografie a textové dokumenty.

Keďže skenovaný obrázok alebo text je v elektronickom formáte, môžete ho preniesť do textového alebo grafického programu a upraviť tak, aby vyhovoval vašim predstavám. Môžete postupovať takto:

- Naskenujte fotografie svojich detí a odošlite ich elektronickou poštou príbuzným, vytvorte fotografický inventár vášho domu alebo kancelárie, alebo si vytvorte elektronickú knihu výstrižkov.
- Naskenujte text z článku do textového procesora a citujte ho v správe, čím ušetríte čas, potrebný na prepisovanie.

Ak chcete používať funkcie skenovania, musí byť zariadenie HP Officejet prepojené s počítačom a obe zariadenia musia byť zapnuté. Tiež musí byť na počítači inštalovaný softvér HP Officejet a pred skenovaním musí byť spustený. Ak chcete skontrolovať, či je softvér HP Officejet spustený na počítači so systémom Windows, vyhľadajte ikonu hp officejet 5500 series na hlavnom paneli systému v pravej spodnej časti obrazovky, vedľa času. V systéme Macintosh je softvér HP Officejet spustený vždy.

Skenovanie môžete začať z počítača alebo zo zariadenia HP Officejet. V tejto časti je vysvetlené, ako skenovať len z predného panela zariadenia HP Officejet.

Informácie o tom, ako skenovať z počítača a ako upraviť, zmeniť veľkosť, otočiť, orezať a zvýšiť ostrosť naskenovaných obrázkov, nájdete v elektronickom pomocníkoví aplikácie **hp photo & imaging**, ktorý sa dodáva so softvérom.

Poznámka: Skenovanie s vysokým rozlíšením (600 dpi alebo viac) vyžaduje veľké množstvo priestoru na pevnom disku. Ak na pevnom disku nie je dostatok priestoru, systém sa môže zablokovať.

Táto časť obsahuje nasledujúce témy:

- **skenovanie originálu** na strane 36
- **zastavenie skenovania** na strane 36

skenovanie originálu

- 1 Položte originál lícnou stranou dolu do automatického podávača dokumentov alebo na sklo do ľavého predného rohu.
- 2 Stlačte tlačidlo **Scan** (Skenovanie).
Objaví sa ponuka Scan (Skenovanie) so zoznamom umiestnení, ktoré sú nastavené pre skenovanie. Predvolené nastavenie je to, ktoré ste vybrali naposledy pri použití tejto ponuky.
- 3 Nastavenie vyberte stlačením tlačidla ◀ alebo ▶, alebo opakovaným stláčaním tlačidla **Scan** (Skenovanie).
- 4 Stlačte tlačidlo **Start Black** (Začať čiernobielo) alebo **Start Color** (Začať farebne).
Zariadenie HP Officejet naskenuje originál a odošle ho do vybratého umiestnenia. Ak zvolíte aplikáciu HP Photo & Imaging Gallery (HP Gallery), automaticky sa otvorí a zobrazí sa obrázok.

Aplikácia HP Gallery má veľa nástrojov, ktoré môžete použiť na úpravu naskenovaného obrázku. Celkovú kvalitu obrázku môžete zlepšiť úpravou jasú, ostrosti, tónu farieb alebo sýtosti. Obrázok môžete tiež orezať, narovnať, otočiť alebo zmeniť jeho veľkosť. Keď naskenovaný obrázok vyzerá tak, ako chcete, môžete ho otvoriť v ďalšej aplikácii, odoslať elektronickou poštou, uložiť ako súbor alebo vytlačiť. Informácie o používaní týchto funkcií v aplikácii HP Gallery nájdete v elektronickom pomocníkoví aplikácie **hp photo & imaging**, ktorý sa dodáva so softvérom.

zastavenie skenovania

- ▶ Ak chcete skenovanie zastaviť, stlačte na prednom paneli tlačidlo **Cancel** (Zrušiť).

5

použitie funkcií faxu

Pomocou zariadenia HP Officejet môžete odosielať a prijímať faxy, vrátane farebných. Môžete nastaviť rýchle vytáčanie pre rýchle a jednoduché odosielanie faxov na často používané čísla. Z predného panelu môžete nastaviť množstvo možností faxu, napríklad rozlíšenie a kontrast.

Táto časť obsahuje nasledujúce témy:

- **odoslanie faxu** na strane 38
- **prijem faxu** na strane 43
- **nastavenie hlavičky faxu** na strane 46
- **zadávanie textu** na strane 47
- **tlač protokolov** na strane 47
- **nastavenie rýchleho vytáčania** na strane 49
- **ovládanie rozlíšenia a kontrastu** na strane 51
- **nastavenie možností faxu** na strane 52
- **tlač faxov z pamäte** na strane 58
- **zastavenie faxovania** na strane 58

Aby ste zo zariadenia HP Officejet mali čo najväčší úžitok, mali by ste si preštudovať softvér HP Photo & Imaging Director (HP Director), ktorý sa dodáva so zariadením. Pomocou softvéru HP môžete vykonávať tieto a ďalšie úlohy, ktoré nie sú k dispozícii prostredníctvom predného panelu zariadenia HP Officejet. Napríklad:

- odoslať fax z počítača a pridať titulný list
- vytvoriť titulný list v počítači
- prezrieť si fax na počítači pred odoslaním
- odoslať fax viacerým príjemcom

Informácie o prístupe k softvéru HP Director nájdete v časti **použitie softvéru hp director, aby ste mohli robiť viac so zariadením hp officejet** na strane 5.

odoslanie faxu

Pomocou predného panela môžete zo zariadenia HP Officejet odoslať čiernobiely alebo farebný fax.

Táto časť obsahuje nasledujúce témy:

- **zapnutie potvrdzovania faxov** na strane 38
- **odoslanie farebného faxu** na strane 39
- **odoslanie farebného originálu alebo fotografického faxu** na strane 39
- **odoslanie faxu pomocou funkcie rýchleho vytáčania** na strane 40
- **plánovanie faxu** na strane 40
- **zrušenie naplánovaného faxu** na strane 41
- **odoslanie faxu z pamäte** na strane 41
- **odoslanie faxu pomocou kontrolného alebo ručného vytáčania** na strane 42
- **odoslanie manuálneho faxu z telefónu** na strane 42

zapnutie potvrdzovania faxov

Zariadenie HP Officejet predvolene vytlačí protokol len vtedy, keď nastane problém s odoslaním alebo prijatím faxu. Po každej transakcii sa na displeji predného panela na krátky čas objaví správa, potvrdzujúca, že položka bola úspešne odoslaná. Ak potrebujete potvrdenie o úspešnom odoslaní faxu v tlačenej forme, ešte *pred* odoslaním faxu postupujte podľa týchto pokynov.

1 Stlačte tlačidlo **Setup** (Nastavenie).

2 Stlačte **1**, potom stlačte **5**.

Týmto vyberiete Print Report (Tlač protokolu) a potom Automatic Reports Setup (Nastavenie automatických protokolov).

Print Report (Tlač protokolu)

- 1: Last Transaction (Posledná transakcia)
- 2: Fax Log (Záznam faxu)
- 3: Speed Dial List (Zoznam rýchleho vytáčania)
- 4: Self-Test Report (Protokol interného testu)
- 5: Automatic Reports Setup (Nastavenie automatických protokolov)**

Automatic Reports Setup (Nastavenie automatických protokolov)

- Every Error (Každá chyba)
- Send Error (Chyba odosielania)
- Receive Error (Chyba príjmu)
- Every Fax (Každý fax)
- Send Only (Len odosielanie)
- Off (Vypnuté)

3 Stláčajte **▶**, kým sa v druhom riadku displeja neobjaví **Send Only** (Len odosielanie) a stlačte tlačidlo **OK**.

Viac informácií o tlačení protokolov nájdete v časti **tlač protokolov** na strane 47.

odoslanie farebného faxu

Táto časť opisuje, ako sa odosiela základný čiernobiely fax.

Ak chcete odoslať farebný alebo fotografický fax, pozrite si časť **odoslanie farebného originálu alebo fotografického faxu** na strane 39.

- 1 Položte originály do automatického podávača dokumentov.
Viac informácií o zakladaní originálov nájdete v časti **zakladanie originálov** na strane 11.
- 2 Stlačte tlačidlo **Fax**.
V hornom riadku displeja sa objaví Enter Fax Number (Zadať faxové číslo).
- 3 Pomocou klávesnice zadajte faxové číslo.
- 4 Stlačte tlačidlo **Start Black** (Začať čiernobiely).

Vedeli ste, že fax môžete odoslať z vášho počítača pomocou softvéru HP Director, ktorý sa dodáva so zariadením HP Officejet? Tiež môžete vytvoriť a k faxu pripojiť titulný list, generovaný počítačom. Je to jednoduché. Viac informácií nájdete v elektronickom pomocníku aplikácie **hp photo & imaging**, ktorý sa dodáva so softvérom.

odoslanie farebného originálu alebo fotografického faxu

Zo zariadenia HP Officejet môžete faxovať farebný originál alebo fotografiu. Ak pri odosielaní farebného faxu zariadenie HP Officejet zistí, že faxový prístroj príjemcu prijíma len čiernobiele faxy, zariadenie HP Officejet odošle fax v čiernobielym režime.

Pri farebnom faxovaní odporúčame používať len farebné originály.

- 1 Pri zakladaní originálu použite jednu z nasledujúcich možností:
 - Ak faxujete farebný originál, položte originál do automatického podávača dokumentov.
 - Ak faxujete fotografiu, položte ju na sklo lícnou stranou dolu, do ľavého predného rohu. Zo skla môžete faxovať len jednu stranu.
 Viac informácií nájdete v časti **zakladanie originálov** na strane 11.

Tip: Fotografiu veľkosti 10 x 15 cm (4 x 6 palcov) vycentrujte tak, že ju položíte do stredu čistého papiera veľkosti letter alebo A4 a potom položte originál na sklo.

- 2 Stlačte tlačidlo **Fax**.
V hornom riadku displeja sa objaví Enter Fax Number (Zadať faxové číslo).
- 3 Zadajte faxové číslo.
Tip: Pauzu do faxového čísla zadáte stlačením tlačidla Redial/Pause (Opätovné vytáčanie/Pauza).
- 4 Pri faxovaní fotografií odporúčame zmeniť rozlíšenie na **Photo** (Fotografické).
Informácie o zmene rozlíšenia nájdete v časti **zmena rozlíšenia** na strane 51.

- 5 Stlačte tlačidlo **Start Color** (Začať farebne).
- 6 Ak ste položili originál na sklo, stlačte **1 (Áno)** a originál sa odošle faxom zo skla.

Poznámka: Ak faxový prístroj prijímcu prijíma len čiernobiely faxy, zariadenie HP Officejet automaticky odošle fax v čiernobiely režime. Po odoslaní faxu sa objaví správa, oznamujúca, že fax bol odoslaný v čiernobiely režime. Túto správu odstránite stlačením tlačidla OK.

Vedeli ste, že fax môžete odoslať z vášho počítača pomocou softvéru HP Director, ktorý sa dodáva so zariadením HP Officejet? Tiež môžete vytvoriť a k faxu pripojiť titulný list, generovaný počítačom. Je to jednoduché.

Viac informácií nájdete v elektronickom pomocníku aplikácie **hp photo & imaging**, ktorý sa dodáva so softvérom.

odoslanie faxu pomocou funkcie rýchleho vytáčania

Fax môžete rýchlo odoslať z predného panela pomocou tlačidla pre rýchle vytáčanie jedným stlačením alebo tlačidla Speed Dial (Rýchle vytáčanie) na prednom paneli.

Speed Dials (Rýchle vytáčanie) sa neobjaví, ak ste ho vopred nenastavili. Viac informácií nájdete v časti **nastavenie rýchleho vytáčania** na strane 49.

- 1 Položte originály do zásobníka automatického podávača dokumentov. Viac informácií nájdete v časti **zakladanie originálov** na strane 11.
- 2 Stlačte tlačidlo **Fax**.
V hornom riadku displeja sa objaví Enter Fax Number (Zadať faxové číslo).
- 3 Zvoľte jednu z nasledujúcich možností:
 - Stlačte **Speed Dial** (Rýchle vytáčanie), kým sa v hornom riadku displeja neobjaví príslušný záznam rýchleho vytáčania.
 - Stlačte tlačidlo pre rýchle vytáčanie jedným stlačením.
 - Stlačte tlačidlo **Speed Dial** (Rýchle vytáčanie) a potom zadajte dvojčíferný kód záznamu rýchleho vytáčania z predného panela.
- 4 Stlačte tlačidlo **Start Black** (Začať čiernobiely) alebo **Start Color** (Začať farebne).

Nastavenia rýchleho vytáčania môžete rýchlo a jednoducho nastaviť v počítači pomocou softvéru HP Director.

Viac informácií nájdete v elektronickom pomocníku aplikácie **hp photo & imaging**, ktorý sa dodáva so softvérom.

plánovanie faxu

Môžete si naplánovať odoslanie čiernobieleho faxu na neskôr v ten istý deň, napríklad keď nebudú obsadené telefónne linky alebo keď budú poplatky za telefón nižšie. Pri plánovaní faxu musia byť originály založené v automatickom podávači dokumentov.

Keď uplynie špecifikovaná doba, fax sa automaticky odošle, len čo sa nadviaže spojenie.

- 1 Položte originály do zásobníka automatického podávača dokumentov.
- 2 Stlačte tlačidlo **Fax**.
V hornom riadku displeja sa objaví Enter Fax Number (Zadat' faxové číslo).
- 3 Pomocou klávesnice zadajte faxové číslo, stlačte tlačidlo pre rýchle vytáčanie jedným stlačením, alebo stláčajte **Speed Dial** (Rýchle vytáčanie), kým sa neobjaví požadovaný záznam rýchleho vytáčania.
Viac informácií o rýchlom vytáčaní nájdete v časti **nastavenie rýchleho vytáčania** na strane 49.
Tip: Pauzu do faxového čísla zadáte stlačením tlačidla Redial/Pause (Opätovné vytáčanie/Pauza).
- 4 Stláčajte **Fax**, kým sa v hornom riadku displeja neobjaví **How to Fax** (Ako faxovať).
- 5 Stláčajte tlačidlo **▶**, kým sa v hornom riadku displeja neobjaví **Send Fax Later** (Odoslať fax neskôr) a stlačte tlačidlo **OK**.
- 6 Pomocou numerickej klávesnice zadajte **Send Time** (Čas odoslania).
- 7 Po výzve stlačte **1** ako AM (dopoludnia) alebo **2** ako PM (popoludní).
- 8 Stlačte tlačidlo **Start Black** (Začať čiernobielo).

zrušenie naplánovaného faxu

Naplánovaný fax, alebo fax, ktorý sa práve spracováva, môžete zrušiť.

- ▶ Keď sa zobrazí naplánovaný čas, stlačte tlačidlo **Cancel** (Zrušiť).

odoslanie faxu z pamäte

Zariadenie HP Officejet môže naskenovať fax do pamäte pred jeho odoslaním. Táto funkcia je užitočná, ak je faxové číslo, ktoré voláte, obsadené alebo dočasne nedostupné. Originály sa pred odoslaním naskenujú do pamäte a keď sa zariadenie HP Officejet bude môcť pripojiť, fax sa odošle. To vám umožní okamžite vybrať originály zo zariadenia HP Officejet, keď sa stránky naskenujú do pamäte. Originály musia byť založené v automatickom podávači dokumentov a z pamäte sa môžu odosielať len čiernobiely faxy.

- 1 Položte originály do zásobníka automatického podávača dokumentov.
- 2 Stlačte tlačidlo **Fax**.
V hornom riadku displeja sa objaví Enter Fax Number (Zadat' faxové číslo).
- 3 Pomocou klávesnice zadajte faxové číslo, stlačte tlačidlo pre rýchle vytáčanie jedným stlačením, alebo stláčajte **Speed Dial** (Rýchle vytáčanie), kým sa neobjaví požadovaný záznam rýchleho vytáčania.
Viac informácií o rýchlom vytáčaní nájdete v časti **nastavenie rýchleho vytáčania** na strane 49.
Tip: Pauzu do faxového čísla zadáte stlačením tlačidla Redial/Pause (Opätovné vytáčanie/Pauza).

- 4 Stláčajte tlačidlo **Fax**, kým sa v hornom riadku displeja neobjaví **How to Fax** (Ako faxovať).
- 5 Stláčajte tlačidlo ►, kým sa v hornom riadku displeja neobjaví **Fax from Memory** (Odoslať fax z pamäte) a stlačte **OK**.
- 6 Stlačte tlačidlo **Start Black** (Začať čiernobielo).
Originály sa naskenujú do pamäte a odošlú sa.

odoslanie faxu pomocou kontrolného alebo ručného vytáčania

Kontrolné vytáčanie umožňuje vytáčať číslo, ako keby ste vytáčali na bežnom telefóne. Táto funkcia je užitočná, keď chcete pre účtovanie hovoru použiť telefónnu kartu. Alebo ju môžete použiť, keď musíte počas vytáčania odpovedať na tónové výzvy a musíte urýchliť rýchlosť vytáčania.

- 1 Položte originály do zásobníka automatického podávača dokumentov.
- 2 Stlačte tlačidlo **Fax**.
- 3 Stlačte tlačidlo **Start Black** (Začať čiernobielo) alebo **Start Color** (Začať farebne).
- 4 Keď budete počuť vyzváňací tón, zadajte pomocou klávesnice faxové číslo.
Tip: Pauzu do faxového čísla zadáte stlačením tlačidla Redial/Pause (Opätovné vytáčanie/Pauza).
- 5 Postupujte podľa výziev, ktoré sa vyskytnú.
Fax bude odoslaný, keď prijímajúci faxový prístroj odpovie.

odoslanie manuálneho faxu z telefónu

Fax môžete odoslať manuálne použitím telefónu, ktorý je pripojený priamo k zariadeniu HP Officejet.

Informácie o nastavení zariadenia HP Officejet s vašim telefónom nájdete v časti **nastavenie faxu** na strane 97.

- 1 Položte originály do zásobníka automatického podávača dokumentov.
Poznámka: Ručné odosielanie faxov je podporované, len ak používate automatický podávač dokumentov.
- 2 Vytočte faxové číslo použitím telefónu, ktorý je pripojený k zariadeniu HP Officejet.
Poznámka: Faxové číslo musíte vytočiť použitím pripojeného telefónu a nie z predného panela zariadenia HP Officejet.
- 3 Zvoľte jednu z nasledujúcich možností:
 - Ak po vytočení čísla budete počuť tóny faxu, stlačte tlačidlo **Fax** a potom do troch sekúnd stlačte tlačidlo **Start Black** (Začať čiernobielo) alebo tlačidlo **Start Color** (Začať farebne).
 - Ak príjemca zodvihne telefón, povedzte mu, aby stlačil na svojom faxovom prístroji Start (Štart), keď bude počuť tóny faxu. Stlačte tlačidlo **Fax** a potom tlačidlo **Start Black** (Začať čiernobielo) alebo **Start Color** (Začať farebne) na zariadení HP Officejet, *predtým* než príjemca stlačí na prijímacom faxovom prístroji tlačidlo Start (Štart).
- 4 Počkajte na tóny faxu a potom telefón zložte.

príjem faxu

Podľa toho, ako je zariadenie HP Officejet nastavené, môžete prijímať faxy automaticky alebo manuálne. Zariadenie HP Officejet je nastavené na automatické tlačenie faxov, pokiaľ nevyberiete voľbu No (Nie) pre nastavenie Auto Answer (Automatická odpoveď). Viac informácií o voľbe Auto Answer (Automatická odpoveď) nájdete v časti **nastavenie zariadenia hp officejet tak, aby prijímal faxy automaticky alebo manuálne** na strane 44.

Ak dostanete fax formátu legal a zariadenie HP Officejet nie je nastavené na použitie papiera veľkosti legal, jednotka automaticky zmenší fax tak, aby sa vošiel na papier, ktorý je založený v zariadení. Ak ste vypli funkciu automatického zmenšenia, fax sa vytlačí na dvoch stranách. Viac informácií nájdete v časti **nastavenie automatického zmenšenia pre prichádzajúce faxy** na strane 55.

Ak máte odkazovač pripojený na tú istú linku, ako zariadenie HP Officejet, možno budete musieť nastaviť požadovaný počet zvonení, než zariadenie HP Officejet začne prijímať fax. Predvolený počet nastavení, než zariadenie HP Officejet začne prijímať fax, je 5 (líši sa podľa krajín alebo oblastí). Informácie o nastavení počtu zvonení do odpovede nájdete v časti **nastavenie počtu zvonení pred odpovedaním** na strane 43.

Informácie o nastavení zariadenia HP Officejet spolu s ostatným kancelárskym vybavením, ako sú odkazovače a hlasová pošta, nájdete v časti **nastavenie faxu** na strane 97.

Táto časť obsahuje nasledujúce témy:

- **nastavenie počtu zvonení pred odpovedaním** na strane 43
- **nastavenie zariadenia hp officejet tak, aby prijímal faxy automaticky alebo manuálne** na strane 44
- **manuálny príjem faxu** na strane 45
- **výzva na prijatie faxu** na strane 46

nastavenie počtu zvonení pred odpovedaním

Môžete určiť, koľko zvonení má odznieť predtým, než zariadenie HP Officejet automaticky odpovie na telefonát. Predvolená hodnota je 5 (líši sa podľa krajín alebo oblastí).

1 Stlačte tlačidlo **Setup** (Nastavenie).

2 Stlačte **3** a potom **4**.

Týmto zvolíte Basic Fax Setup (Základné nastavenie faxu) a Rings to Answer (Počet zvonení do odpovede).

Basic Fax Setup (Základné nastavenie faxu)

- 1: Date and Time (Dátum a čas)
- 2: Fax Header (Hlavička faxu)
- 3: Auto Answer (Automatická odpoveď)
- 4: Rings to Answer (Počet zvonení do odpovede)**
- 5: Fax Paper Size (Veľkosť papiera pre fax)
- 6: Tone or Pulse Dialing (Tónové alebo pulzné vytáčanie)
- 7: Ring and Beep Volume (Hlasitosť zvonenia a pípania)
- 8: Fax Forwarding Black Only (Posielanie faxu ďalej len čiernobieleho)

- 3** Pomocou klávesnice zadajte príslušný počet zvonení do odpovede. Ak máte na tejto telefónnej linke odkazovač, nastavte zariadenie HP Officejet tak, aby odpovedalo na telefonát po odkazovači. Počet zvonení do odpovede by pre zariadenie HP Officejet mal byť väčší než je počet zvonení do odpovede pre odkazovač. Chcete, aby odkazovač odpovedal *pred* zariadením HP Officejet. Zariadenie HP Officejet sleduje volania a odpovie, ak zistí tóny faxu.
- 4** Ak chcete túto voľbu potvrdiť, stlačte tlačidlo **OK**.

Informácie o nastavení zariadenia HP Officejet spolu s ostatným kancelárskym vybavením, ako sú odkazovače a hlasová pošta, nájdete v časti **nastavenie faxu** na strane 97.

nastavenie zariadenia hp officejet tak, aby prijímal faxy automaticky alebo manuálne

Zariadenie HP Officejet je predvolene nastavené na automatickú tlač prijatých faxov. Máte možnosť prijímať faxy manuálne alebo automaticky.

V určitých situáciách budete chcieť prijímať faxy manuálne. Napríklad, ak máte spoločnú linku pre zariadenie HP Officejet a telefón a nemáte rozlíšené zvonenie, budete musieť nastaviť zariadenie HP Officejet tak, aby odpovedalo na faxové volania manuálne. Je to z toho dôvodu, že zariadenie HP Officejet nedokáže rozpoznať, či ide o faxové alebo telefónne volanie. Pri manuálnom prijímaní faxov musíte byť k dispozícii a osobne odpovedať na prichádzajúce faxové volanie, inak zariadenie HP Officejet nebude môcť faxy prijať.

Ak máte hlasovú poštu prostredníctvom vašej telefonickej spoločnosti, možno budete tiež chcieť nastaviť zariadenie HP Officejet tak, aby odpovedalo na faxové volania manuálne.

Informácie o manuálnom prijímaní faxov nájdete v časti **manuálny príjem faxu** na strane 45.

Informácie o nastavení zariadenia HP Officejet spolu s ostatným kancelárskym vybavením, ako sú odkazovače a hlasová pošta, nájdete v časti **nastavenie faxu** na strane 97.

- 1** Stlačte tlačidlo **Setup** (Nastavenie).
- 2** Stlačte **3** a potom znovu **3**.
Týmto zvolíte Basic Fax Setup (Základné nastavenie faxu) a Auto Answer (Automatická odpoveď).

- 3 Stlačte tlačidlo ► a vyberte **On** (Zapnuté) alebo **Off** (Vypnuté).
 - Vyberte **On** (Zapnuté), ak chcete prijímať faxy automaticky (predvolené).
 - Vyberte **Off** (Vypnuté), ak chcete prijímať faxy manuálne. Viac informácií o manuálnom prijímaní faxov nájdete v časti **manuálny príjem faxu** na strane 45.
- 4 Ak chcete túto voľbu potvrdiť, stlačte tlačidlo **OK**.

manuálny príjem faxu

Ak nastavíte zariadenie HP Officejet na manuálny príjem faxov, budete musieť odpovedať na prichádzajúce faxové volanie osobne. Prichádzajúci fax môžete prijať z telefónu, ktorý je pripojený priamo k zariadeniu HP Officejet alebo z telefónu, ktorý je na tej istej linke, ako toto zariadenie.

Informácie o nastavení zariadenia HP Officejet s vašim telefónom nájdete v časti **nastavenie faxu** na strane 97.

- 1 Vyberte z automatického podávača dokumentov v zariadení HP Officejet všetky originály.
- 2 Nastavte zariadenie HP Officejet na manuálny príjem faxových volaní vypnutím funkcie **Auto Answer** (Automatická odpoveď). Alebo nastavte možnosť **Rings to Answer** (Počet zvonení do odpovede) na vysoké číslo, aby ste mohli odpovedať na faxové volanie skôr ako zariadenie HP Officejet.
Informácie o nastavovaní zariadenia HP Officejet na manuálne odpovedanie na faxové volania nájdete v časti **nastavenie zariadenia hp officejet tak, aby prijímal faxy automaticky alebo manuálne** na strane 44. Informácie o nastavení funkcie Rings to Answer (Počet zvonení do odpovede) nájdete v časti **nastavenie počtu zvonení pred odpovedaním** na strane 43.
- 3 Keď zariadenie HP Officejet začne zvoniť, zdvihnite slúchadlo telefónu, ktorý je k nemu pripojený, alebo ktorý je na tej istej linke ako zariadenie.
- 4 Ak budete počuť tóny faxu, urobte jednu z nasledujúcich možností:
 - Ak je telefón pripojený ku zadnej časti zariadenia HP Officejet, stlačte tlačidlo **Fax** a potom tlačidlo **Start Black** (Začať čiernobielo) alebo **Start Color** (Začať farebne).
 - Ak telefón nie je pripojený ku zadnej časti zariadenia HP Officejet, ale je na tej istej telefónnej linke, stlačte na telefóne tlačidlá **1 2 3**.
 - Ak práve telefonujete s odosielateľom, povedzte mu, aby stlačil na svojom faxovom prístroji Start (Štart). Keď budete počuť tóny faxu, stlačte tlačidlo **Fax** a potom tlačidlo **Start Black** (Začať čiernobielo) alebo **Start Color** (Začať farebne).
- 5 Počkajte na tóny faxu a potom telefón zložte.

výzva na prijatie faxu

Vyzývanie umožní, aby zariadenie HP Officejet požiadalo iný faxový prístroj, aby odoslal fax, ktorý má vo svojom fronte. Keď použivate funkciu Poll to Receive (Výzva na prijatie), zariadenie HP Officejet zavolá určenému faxovému prístroju a požiada ho o fax. Určený faxový prístroj musí byť nastavený pre vyzývanie a musí mať fax pripravený na odoslanie.

- 1 Stlačte tlačidlo **Fax**.
V hornom riadku displeja sa objaví Enter Fax Number (Zadat' faxové číslo).
- 2 Zadajte faxové číslo druhého faxového prístroja.
- 3 Stláčajte tlačidlo **Fax**, kým sa v hornom riadku displeja neobjaví **How to Fax** (Ako faxovať).
- 4 Stláčajte ►, kým sa v hornom riadku displeja neobjaví **Poll to Receive** (Výzva na prijatie).
- 5 Stlačte tlačidlo **Start Black** (Začať čiernobielo) alebo **Start Color** (Začať farebne).

nastavenie hlavičky faxu

V hlavičke faxu sa vytlačí vaše meno a faxové číslo v hornej časti každého faxu, ktorý odošlete. Pre nastavenie hlavičky faxu odporúčame počas inštalácie softvéru HP použiť aplikáciu Fax Setup Wizard (Sprievodca nastavením faxu). Hlavičku faxu však môžete nastaviť aj z predného panela.

V mnohých krajinách sú niektoré informácie v hlavičke faxu zo zákona povinné.

Poznámka: V Maďarsku môže identifikačný kód predplatiteľa (hlavička faxu) nastaviť alebo zmeniť len oprávnený personál. Viac informácií získate u autorizovaného predajcu spoločnosti HP.

- 1 Stlačte tlačidlo **Setup** (Nastavenie).
- 2 Stlačte **3**, potom stlačte **2**.
Týmto zvolíte Basic Fax Setup (Základné nastavenie faxu) a Fax Header (Hlavička faxu).
- 3 Po výzve zadajte svoje meno alebo názov spoločnosti. Informácie o zadávaní textu z predného panela nájdete v časti **zadávanie textu** na strane 47.
- 4 Stlačte tlačidlo **OK**.
- 5 Pomocou klávesnice zadajte svoje faxové číslo.
- 6 Stlačte tlačidlo **OK**.

Možno bude pre vás ľahšie zadať informácie pre hlavičku faxu pomocou aplikácie Fax Setup Wizard (Sprievodca nastavením faxu) v softvéri HP Director, ktorý bol inštalovaný so zariadením HP Officejet. Okrem zadania informácií pre hlavičku faxu môžete zadať informácie pre titulný list. Tieto informácie sa použijú pri odosielaní faxu z počítača a pri pripojení titulného listu. Viac informácií nájdete v elektronickom pomocníčkovi aplikácie **hp photo & imaging**, ktorý sa dodáva so softvérom.

zadávanie textu

V nasledujúcom zozname sú uvedené typy na zadávanie textu pomocou klávesnice na prednom paneli.

- Stláčajte tlačidlá na klávesnici, korešpondujúce s písmenami mena.



Písmená A, B a C zodpovedajú číslu 2 a tak ďalej.

- Príslušné tlačidlo stlačte viackrát a uvidíte dostupné znaky.



Aby ste dostali tento znak:

j k l J K L 5

Stlačte 5 toľkokrát: 1 2 3 4 5 6 7

Poznámka: V závislosti na vybratej krajine alebo oblasti môžu byť k dispozícii ďalšie znaky.

- Keď sa zobrazí správne písmeno, stlačte tlačidlo ►, potom stlačte číslu, korešpondujúcu s nasledujúcim písmenom v mene. Stlačte tlačidlo niekoľkokrát, kým sa nezobrazí správne písmeno.
- Medzeru vložíte stlačením tlačidla **Space (#)** (Medzera).
- Pauzu zadáte stlačením tlačidla **Redial/Pause** (Opätovné vytáčanie/Pauza).
- Pri zadávaní symbolu, ako napríklad @, stláčajte opakovane tlačidlo **Symbols (*)** a budete sa posúvať zoznamom dostupných symbolov, ktoré sú: *, -, &, ., / (), ', =, #, @, _, + a !
- Ak sa pomýlite, stlačením tlačidla ◀ chybné písmeno vymažete a potom zadajte správne písmeno.
- Po skončení zadávania textu stlačte tlačidlo **OK** a záznamy sa uložia.

tlač protokolov

Zariadenie HP Officejet môžete nastaviť tak, aby tlačilo chybové protokoly a potvrdzujúce protokoly pre každý odoslaný a prijatý fax. Tiež môžete manuálne vytlačiť systémové protokoly, ak ich potrebujete. Tieto protokoly poskytujú užitočné systémové informácie o zariadení HP Officejet.

Zariadenie HP Officejet je predvolene nastavené na tlač protokolu len vtedy, keď nastane problém s odoslaním alebo prijatím faxu. Po každej transakcii sa na displeji predného panela na krátky čas objaví správa indikujúca, či bol fax úspešne odoslaný.

Táto časť obsahuje nasledujúce témy:

- **automatické generovanie protokolov** na strane 48
- **manuálne generovanie protokolov** na strane 49

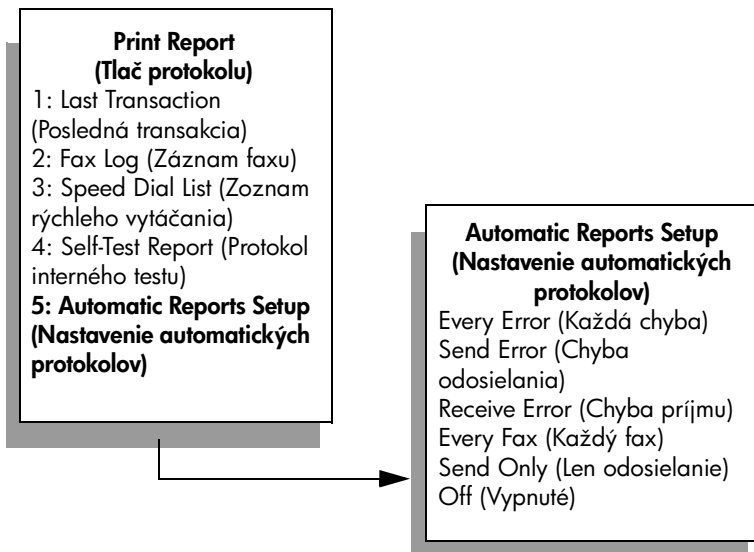
automatické generovanie protokolov

Toto nastavenie umožňuje konfigurovať zariadenie HP Officejet tak, aby automaticky tlačilo chybové a potvrdzujúce protokoly.

Poznámka: Ak potrebujete potvrdenie o úspešnom odoslaní faxu v tlačenej forme, ešte *pred* odoslaním faxu postupujte podľa týchto pokynov.

- 1 Stlačte tlačidlo **Setup** (Nastavenie).
- 2 Stlačte **1**, potom stlačte **5**.

Týmto vyberiete Print Report (Tlač protokolu) a potom Automatic Reports Setup (Nastavenie automatických protokolov).



- 3 Stlačením tlačidla ► sa posúvate cez nasledujúce typy protokolov:
 - **Every Error** (Každá chyba): vytlačí sa pri akejkoľvek faxovej chybe (predvolený).
 - **Send Error** (Chyba odosielania): vytlačí sa pri chybe prenosu.
 - **Receive Error** (Chyba príjmu): vytlačí sa pri chybe počas prijímania faxu.
 - **Every Fax** (Každý fax): potvrdí každé odoslanie alebo prijatie faxu.
 - **Send Only** (Len odosielanie): vytlačí sa vždy po odoslaní faxu.
 - **Off** (Vypnuté): netlačia sa žiadne protokoly.
- 4 Keď sa dostanete na požadovaný protokol, stlačte tlačidlo **OK**.

manuálne generovanie protokolov

O zariadení HP Officejet môžete manuálne generovať protokoly, ako napr. stav posledného faxu, ktorý ste odoslali.

- 1 Stlačte tlačidlo **Setup**, potom stlačte **1**.
Týmto vyberiete Print Report (Tlač protokolu).

Print Report (Tlač protokolu)

- 1: Last Transaction (Posledná transakcia)
- 2: Fax Log (Záznam faxu)
- 3: Speed Dial List (Zoznam rýchleho vytáčania)
- 4: Self-Test Report (Protokol interného testu)
- 5: Automatic Reports Setup (Nastavenie automatických protokolov)

- 2 Stlačením tlačidla ► sa posúvate cez nasledujúce typy protokolov:
 - **Last Transaction** (Posledná transakcia): vytlačia sa podrobnosti o poslednej faxovej transakcii.
 - **Fax Log** (Záznam faxu): vytlačí sa záznam 30 posledných faxových transakcií.
 - **Speed Dial List** (Zoznam rýchleho vytáčania): vytlačí sa zoznam naprogramovaných záznamov rýchleho vytáčania.
 - **Self-Test Report** (Protokol interného testu): vytlačí sa protokol, ktorý vám pomôže pri určovaní problémov s tlačou a zarovnávaním. Viac informácií nájdete v časti **tlač protokolu interného testu** na strane 67.
 - **Automatic Reports Setup** (Nastavenie automatických protokolov): vytlačí automatické protokoly, ako je to opísané v časti **automatické generovanie protokolov** na strane 48.
- 3 Keď sa dostanete na požadovaný protokol, stlačte tlačidlo **OK**.

nastavenie rýchleho vytáčania

Faxovým číslam, ktoré často používate, môžete priradiť záznamy rýchleho vytáčania. Použite tlačidlá pre rýchle vytáčanie jedným stlačením na prednom paneli, ak chcete rýchlo odoslať faxy. Stlačením tlačidla Speed Dial (Rýchle vytáčanie) sa budete posúvať a vyberať v zozname záznamov rýchleho vytáčania. Prvých päť záznamov rýchleho vytáčania sa automaticky uloží do tlačidiel pre rýchle vytáčanie jedným stlačením na prednom paneli.

Pri nastavovaní záznamov rýchleho vytáčania odporúčame použiť softvér HP Director, ale môžete použiť aj predný panel.

Informácie o používaní rýchleho vytáčania na odosielanie faxov nájdete v časti **odoslanie faxu pomocou funkcie rýchleho vytáčania** na strane 40.

Záznamy rýchleho vytáčania môžete rýchlo a jednoducho nastaviť v počítači pomocou softvéru HP Director.

Viac informácií nájdete v elektronickom pomocníku aplikácie **hp photo & imaging**, ktorý sa dodáva so softvérom.

Táto časť obsahuje nasledujúce témy:

- **vytvorenie jednotlivých nastavení rýchleho vytáčania** na strane 50
- **odstránenie nastavení rýchleho vytáčania** na strane 50

vytvorenie jednotlivých nastavení rýchleho vytáčania

Pre faxové čísla, ktoré používate často, môžete vytvoriť záznamy rýchleho vytáčania.

- 1 Stlačte tlačidlo **Setup** (Nastavenie).
- 2 Stlačte **2**, potom stlačte **1**.
Týmto vyberiete Speed Dial Setup (Nastavenie rýchleho vytáčania) a potom Speed Dial (Rýchle vytáčanie).

Speed Dial Setup
(Nastavenie rýchleho vytáčania)
1: Speed Dial (Rýchle vytáčanie)
2: Delete Speed Dial (Odstránenie rýchleho vytáčania)
3: Print Speed Dial List (Tlač zoznamu rýchleho vytáčania)

Na displeji sa zobrazí prvý nepriradený záznam rýchleho vytáčania.

- 3 Zobrazený záznam rýchleho vytáčania vyberiete stlačením tlačidla **OK**.
- 4 Zadajte faxové číslo, ktoré sa má priradiť tomuto záznamu a stlačte tlačidlo **OK**.
Faxové číslo môže obsahovať až 50 číslic.
Tip: Trojsekundovú pauzu medzi číslicami zadáte stlačením tlačidla Redial/Pause (Opätovné vytáčanie/Pauza), čím sa zobrazí pomlčka.
- 5 Zadajte meno osoby alebo názov spoločnosti a stlačte tlačidlo **OK**.
Dĺžka mena je obmedzená na 13 znakov.
Viac informácií o zadávaní textu nájdete v časti **zadávanie textu** na strane 47.
- 6 Po výzve **Enter Another? (Zadat' ďalší?)** stlačte **1 (Áno)**, ak chcete nastaviť ďalšie číslo, alebo stlačte **2 (Nie)**, čím zadávanie ukončíte.

odstránenie nastavení rýchleho vytáčania

Pri odstraňovaní jednotlivého záznamu rýchleho vytáčania postupujte podľa nasledujúcich krokov.

- 1 Stlačte tlačidlo **Setup** (Nastavenie).
- 2 Stlačte **2**, potom stlačte znovu **2**.
Týmto vyberiete Speed Dial Setup (Nastavenie rýchleho vytáčania) a potom Delete Speed Dial (Odstránenie rýchleho vytáčania).
- 3 Stláčajte **►**, kým sa nezobrazí jednotlivý záznam, ktorý chcete odstrániť, a potom stlačte tlačidlo **OK**.

ovládanie rozlíšenia a kontrastu

Môžete zmeniť rozlíšenie a kontrast dokumentov, ktoré odosielate. Po dvoch minútach nečinnosti sa tieto zmeny vrátia na predvolené, pokiaľ ich nenastavíte ako predvolené. Informácie nájdete v časti **nastavenie nových predvolených hodnôt** na strane 53.

Poznámka: Tieto nastavenia neovplyvňujú nastavenia kopírovania. Rozlíšenie a kontrast kopírovania sú nastavené nezávisle na rozlíšení a kontraste faxu. Taktiež nastavenia, ktoré zmeníte z predného panela, neovplyvnia faxy, odoslané z vášho počítača.

Táto časť obsahuje nasledujúce témy:

- **zmena rozlíšenia**
- **zmena kontrastu**

zmena rozlíšenia

Rozlíšenie ovplyvňuje rýchlosť prenosu a kvalitu faxovaných dokumentov. Zariadenie HP Officejet odosiela faxy len pri najvyššom rozlíšení, ktoré podporuje prijímajúci faxový prístroj.

- 1 Položte originály do zásobníka automatického podávača dokumentov.
- 2 Stlačte tlačidlo **Fax**.
V hornom riadku displeja sa objaví Enter Fax Number (Zadat' faxové číslo).
- 3 Pomocou klávesnice zadajte faxové číslo, stlačte tlačidlo pre rýchle vytáčanie jedným stlačením, alebo stláčajte **Speed Dial** (Rýchle vytáčanie), kým sa neobjaví požadovaný záznam rýchleho vytáčania.
- 4 Stláčajte **Fax**, kým sa v hornom riadku displeja neobjaví **Resolution** (Rozlíšenie).

Resolution (Rozlíšenie)

Fine (Jemné)
Very Fine (Veľmi jemné)
Photo (Fotografické)
Standard (Štandardné)

- 5 Stlačením tlačidla ► sa posúvate cez nasledujúce nastavenia rozlíšenia:
 - **Fine** (Jemné): je to predvolené nastavenie. Poskytuje vysoko kvalitný text vhodný pre faxovanie väčšiny dokumentov.
 - **Very Fine** (Veľmi jemné): toto nastavenie použite vtedy, ak faxujete dokumenty s veľmi jemnými detailmi. Ak zvolíte toto rozlíšenie, uvedomte si, že proces faxovania bude trvať dlhšie.
 - **Photo** (Fotografické): toto nastavenie poskytuje fax najlepšej kvality pri odosielaní fotografií. Ak zvolíte rozlíšenie **Photo** (Fotografické), uvedomte si, že proces faxovania bude trvať dlhšie. Pri faxovaní fotografií, odporúčame vybrať rozlíšenie **Photo** (Fotografické).
 - **Standard** (Štandardné): toto nastavenie poskytuje najrýchlejší možný prenos s najnižšou kvalitou faxu.
- 6 Stlačte tlačidlo **Start Black** (Začať čiernobielo) alebo **Start Color** (Začať farebne).

zmena kontrastu

Toto nastavenie použite na zmenu kontrastu faxu, ktorý má byť tmavší alebo svetlejší než originál. Táto funkcia je užitočná, ak faxujete dokument, ktorý je vyblednutý, stráca farbu alebo je napísaný rukou. Originál môžete stmaviť úpravou kontrastu.

- 1 Položte originály do zásobníka automatického podávača dokumentov.
- 2 Stlačte tlačidlo **Fax**.
V hornom riadku displeja sa objaví Enter Fax Number (Zadat' faxové číslo).
- 3 Pomocou klávesnice zadajte faxové číslo, stlačte tlačidlo pre rýchle vytáčanie jedným stlačením, alebo stláčajte **Speed Dial** (Rýchle vytáčanie), kým sa neobjaví požadovaný záznam rýchleho vytáčania.
- 4 Stláčajte **Fax**, kým sa v hornom riadku displeja neobjaví **Lighter/Darker** (Svetlejšie/Tmavšie).
Hodnoty rozsahu kontrastu sa zobrazia na stupnici na displeji ako krúžok.
- 5 Stlačením tlačidla ◀ sa fax osvetlí, stlačením ▶ sa stmaví.
Krúžok sa pri stlačení tlačidla posúva doľava alebo doprava.
- 6 Stlačte tlačidlo **Start Black** (Začať čiernobielo) alebo **Start Color** (Začať farebne).

nastavenie možností faxu

Nastaviť môžete veľa možností faxu, ako sú kontrola, či zariadenie HP Officejet automaticky opätovne vytáča obsadené číslo. Keď urobíte zmeny v nasledujúcich možnostiach, tieto nové nastavenia sa stanú predvolenými. Prezrite si túto časť, aby ste získali informácie o zmene možností faxu.

Táto časť obsahuje nasledujúce témy:

- **nastavenie nových predvolených hodnôt** na strane 53
- **automatické opätovné vytočenie obsadeného alebo neodpovedaného čísla** na strane 53
- **posielanie faxov ďalej na iné číslo** na strane 54
- **úprava alebo zrušenie posielania faxu ďalej** na strane 54
- **použitie režimu error correction mode (režim opravy chýb)** na strane 55
- **nastavenie automatického zmenšenia pre prichádzajúce faxy** na strane 55
- **úprava hlasitosti** na strane 55
- **zmena vzoru odpovedajúceho zvonenia (rozlíšené zvonenie)** na strane 56
- **nastavenie dátumu a času** na strane 56
- **nastavenie veľkosti papiera** na strane 57
- **nastavenie tónového alebo pulzného vytáčania** na strane 57
- **nastavenie záložného príjmu faxu** na strane 58

nastavenie nových predvolených hodnôt

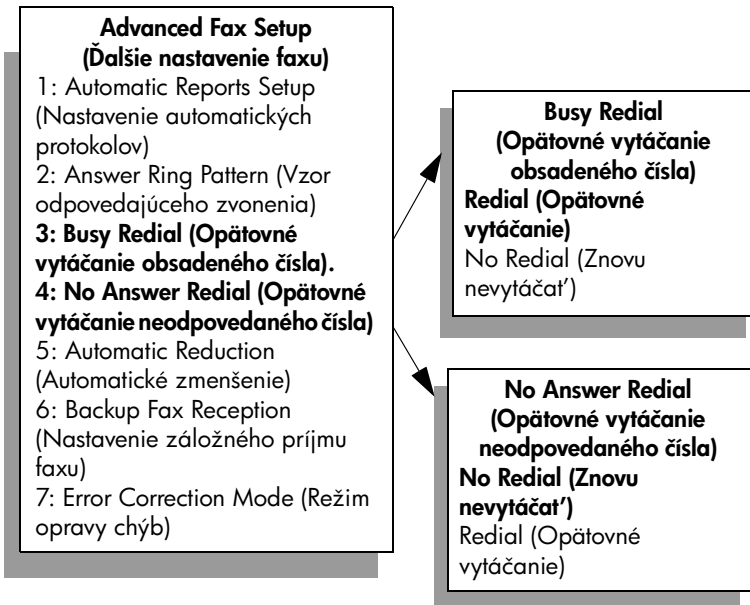
Predvolené hodnoty nastavení Resolution (Rozlíšenie) a Lighter/Darker (Svetlejšie/Tmavšie) môžete zmeniť prostredníctvom predného panela.

- 1 Položte originály do zásobníka automatického podávača dokumentov.
- 2 Stlačte tlačidlo **Fax**.
V hornom riadku displeja sa objaví Enter Fax Number (Zadat' faxové číslo).
- 3 Pomocou klávesnice zadajte faxové číslo, stlačte tlačidlo pre rýchle vytáčanie jedným stlačením, alebo stláčajte **Speed Dial** (Rýchle vytáčanie), kým sa neobjaví požadovaný záznam rýchleho vytáčania.
Viac informácií o rýchlom vytáčaní nájdete v časti **nastavenie rýchleho vytáčania** na strane 49.
- 4 Stláčajte **Fax**, kým sa v hornom riadku displeja neobjaví požadované nastavenie, ktoré chcete zmeniť.
- 5 Vykonajte zmeny v nastaveniach **Resolution** (Rozlíšenie) a **Lighter/Darker** (Svetlejšie/Tmavšie).
- 6 Stláčajte **Fax**, kým sa v hornom riadku displeja neobjaví **Set New Defaults** (Nastavenie nových predvolených hodnôt).
- 7 Stlačte tlačidlo ►, čím zvolíte **Yes** (Áno).
- 8 Stlačte tlačidlo **Start Black** (Začať čiernobielo) alebo **Start Color** (Začať farebne).

automatické opätovné vytočenie obsadeného alebo neodpovedaného čísla

Zariadenie HP Officejet môžete nastaviť tak, aby automaticky vytáčalo obsadené alebo neodpovedané číslo. Predvolené nastavenie voľby Busy Redial (Opätovné vytáčanie obsadeného čísla) je Redial (Opätovné vytáčanie). Predvolené nastavenie voľby No Answer Redial (Opätovné vytáčanie neodpovedaného čísla) je No Redial (Znovu nevytáčať).

- 1 Stlačte tlačidlo **Setup** (Nastavenie).
- 2 Zvoľte jednu z nasledujúcich možností:
 - Nastavenie **Busy Redial** (Opätovné vytáčanie obsadeného čísla) zmeníte stlačením **4** a potom **3**.
Týmto vyberiete Advanced Fax Setup (Ďalšie nastavenie faxu) a potom Busy Redial (Opätovné vytáčanie obsadeného čísla).
 - Nastavenie **No Answer Redial** (Opätovné vytáčanie neodpovedaného čísla) zmeníte stlačením **4** a potom znovu **4**.
Týmto vyberiete Advanced Fax Setup (Ďalšie nastavenie faxu) a No Answer Redial (Opätovné vytáčanie neodpovedaného čísla).



- 3 Stlačte tlačidlo ►, čím zvolíte **Redial** (Opätovné vytáčanie) alebo **No Redial** (Znovu nevytáčať').
- 4 Stlačte tlačidlo **OK**.

posielanie faxov ďalej na iné číslo

Funkciu Fax Forwarding (Posielanie faxov ďalej) použite na poslanie vášho faxu na iné faxové číslo po určitom nastavenom čase. Počas doby, keď bude zapnutá funkcia Fax Forwarding (Posielanie faxov ďalej), zariadenie HP Officejet nebude tlačiť prijaté faxy. Posielať ďalej môžete len čiernobiely faxy.

- 1 Stlačte tlačidlo **Setup** (Nastavenie).
- 2 Stlačte **3** a potom **8**.
Týmto vyberiete Basic Fax Setup (Základné nastavenie faxu) a potom Fax Forwarding Black Only (Posielanie faxu ďalej len čiernobieleho).
- 3 Po výzve zadajte **Fax Number** (Faxové číslo), na ktoré chcete odoslať fax.
- 4 Stlačte tlačidlo **OK**.
- 5 Pomocou numerickej klávesnice zadajte **Start Date** (Počiatočný dátum).
- 6 Pomocou numerickej klávesnice zadajte **Start Time** (Počiatočný čas).
- 7 Po výzve stlačte **1** ako **AM** (dopoludnia) alebo **2** ako **PM** (popoludní).
- 8 Pomocou numerickej klávesnice zadajte **Stop Date** (Konečný dátum).
Na displeji sa objaví Fax Forwarding On (Posielanie faxu ďalej zapnuté).

úprava alebo zrušenie posielania faxu ďalej

Keď bude zapnutá funkcia posielania faxu ďalej, možno zistíte, že chcete zmeniť číslo, na ktoré posielate fax alebo počiatočný a konečný čas, ktorý ste zadali. Možno budete chcieť úplne zrušiť nastavenie posielania faxu ďalej. Pri úprave alebo vypnutí funkcie posielania faxu ďalej postupujte podľa nasledujúcich krokov.

- 1 Stlačte tlačidlo **Setup** (Nastavenie).
- 2 Stlačte **3** a potom **8**.
Týmto vyberiete Basic Fax Setup (Základné nastavenie faxu) a potom Fax Forwarding Black Only (Posielanie faxu ďalej len čiernobieleho).
- 3 Po chvíli sa na displeji objaví správa **Forwarding is ON 1=Edit 2=Cancel** (Posielanie ďalej je zapnuté 1 = Upraviť 2 = Zrušiť). Zvoľte jednu z nasledujúcich možností:
 - Stlačte **1**, ak chcete upraviť faxové číslo alebo zmeniť počiatočný a konečný čas. Postupujte podľa správ na displeji predného panela.
 - Stlačte **2**, ak chcete zrušiť funkciu **Fax Forwarding** (Posielanie faxu ďalej).

použitie režimu error correction mode (režim opravy chýb)

Error Correction Mode (Režim opravy chýb, ECM) eliminuje stratu dát, spôsobenú nízkou kvalitou telefónnych liniek tým, že vyhľadáva chyby počas prenosu a automaticky žiada retransmisiu chybných častí. Telefónne poplatky sa týmto neovplyvnia, dokonca sa pri dobrých linkách znížia. Pri slabých telefónnych linkách ECM zvýši dobu odosielania a tým aj telefónne poplatky, ale odosielanie je omnoho spoľahlivejšie. Režim ECM vypnete (predvolene je zapnutý) len v prípade, že kvôli nemu výrazne vzrástli telefónne poplatky a súhlasíte so slabšou kvalitou výmenou za znížené poplatky.

- 1 Stlačte tlačidlo **Setup** (Nastavenie).
- 2 Stlačte **4** a potom **7**.
Týmto zvolíte Advanced Fax Setup (Ďalšie nastavenie faxu) a Error Correction Mode (ECM, Režim opravy chýb).
- 3 Stlačte tlačidlo **▶** a vyberte **On** (Zapnuté) alebo **Off** (Vypnuté).
- 4 Stlačte tlačidlo **OK**.

nastavenie automatického zmenšenia pre prichádzajúce faxy

Toto nastavenie určuje, čo zariadenie HP Officejet urobí, ak dostane fax, ktorý je príliš veľký na predvolenú veľkosť papiera. Ak je toto nastavenie zapnuté (predvolené), obrázok sa zmenší tak, aby sa prispôbil na stranu, ak je to možné. Ak je toto nastavenie vypnuté, informácie, ktoré sa nezmesia na prvú stranu, sa vytlačia na druhej strane. Funkcia Automatic Reduction (Automatické zmenšenie) je užitočná, keď prijímate fax veľkosti legal a vo vstupnom zásobníku je založený papier veľkosti letter.

- 1 Stlačte tlačidlo **Setup** (Nastavenie).
- 2 Stlačte **4** a potom **5**.
Týmto zvolíte Advanced Fax Setup (Ďalšie nastavenie faxu) a Automatic Reduction (Automatické zmenšenie).
- 3 Stlačte tlačidlo **▶** a vyberte **On** (Zapnuté) alebo **Off** (Vypnuté).
- 4 Stlačte tlačidlo **OK**.

úprava hlasitosti

Zariadenie HP Officejet poskytuje na úpravu hlasitosti zvonenia a reproduktora tri úrovne. Hlasitosť zvonenia znamená hlasitosť pri vyzváňaní telefónu. Hlasitosť reproduktora je úroveň všetkého ostatného, ako sú tóny vytáčania, tóny faxu a pípania pri stlačení tlačidiel. Predvolené nastavenie je Soft (Jemné).

- 1 Stlačte tlačidlo **Setup** (Nastavenie).
- 2 Stlačte **3** a potom **7**.
Týmto zvolíte Basic Fax Setup (Základné nastavenie faxu) a Ring and Beep Volume (Hlasitosť zvonenia a pípania).
- 3 Stlačte tlačidlo ► a vyberte jednu z možností: **Soft** (Jemné), **Loud** (Hlasné) alebo **Off** (Vypnuté).
- 4 Ak chcete vybrať voľbu potvrdiť, stlačte tlačidlo **OK**.

zmena vzoru odpovedajúceho zvonenia (rozlíšené zvonenie)

Mnoho telefónnych spoločností ponúka rozlíšené zvonenie, ktoré vám umožní mať niekoľko telefónnych čísel na jednej linke. Keď si predplatíte túto službu, každé číslo bude mať iný vzor zvonenia, napríklad jednoduché, dvojité a trojité zvonenie. Ak túto službu nemáte, použijete predvolený vzor zvonenia, ktoré je All Rings (Všetky zvonenia).

Ak pripojíte zariadenie HP Officejet na linku s rozlíšeným zvonením, nech vám vaša telefónna spoločnosť priradí jeden vzor zvonenia pre hlasové volania a iný pre faxové volania. Odporúčame, aby ste pre faxové číslo požiadali o dvojité alebo trojité zvonenie.

- 1 Skontrolujte, či je zariadenie HP Officejet nastavené na automatické odpovedanie na faxové volania. Informácie nájdete v časti **nastavenie zariadenia hp officejet tak, aby prijímal faxy automaticky alebo manuálne** na strane 44.
- 2 Stlačte tlačidlo **Setup** (Nastavenie).
- 3 Stlačte **4** a potom **2**.
Týmto zvolíte Advanced Fax Setup (Ďalšie nastavenie faxu) a Answer Ring Pattern (Vzor odpovedajúceho zvonenia).
- 4 Stláčaním ► prechádzate týmito možnosťami: **All Rings** (Všetky zvonenia), **Single Rings** (Jednoduché zvonenia), **Double Rings** (Dvojité zvonenia), **Triple Rings** (Trojité zvonenia) a **Double & Triple** (Dvojité a trojité).
- 5 Keď sa v hornom riadku displeja objaví vzor zvonenia, ktoré telefónna spoločnosť stanovila pre vaše faxové číslo, stlačte tlačidlo **OK**.

nastavenie dátumu a času

Dátum a čas môžete nastaviť z predného panelu. Pri prenose faxu sa aktuálny dátum a čas tlačia spolu s hlavičkou faxu. Formát dátumu a času je založený na nastavení jazyka a krajiny alebo oblasti.

Bežne nastaví dátum a čas automaticky softvér počítača.

Poznámka: Ak bude zariadenie HP Officejet bez prúdu viac ako 72 hodín, budete musieť dátum a čas znovu nastaviť.

- 1 Stlačte tlačidlo **Setup** (Nastavenie).
- 2 Stlačte **3** a potom stlačte **1**.
Týmto zvolíte Basic Fax Setup (Základné nastavenie faxu) a potom Date and Time (Dátum a čas).

- 3 Zadáajte mesiac, deň a rok (len posledné dve číslice) stláčaním príslušných číslic na klávesnici. Podľa nastavenia krajiny, môžete dátum zadať v inom poradí.
Podčiarknutý kurzor, vyznačený na začiatku pod prvou číslicou, sa automaticky posúva k ďalšej číslici po každom stlačení tlačidla. Po zadaní poslednej číslice dátumu sa automaticky zobrazí výzva na zadanie času.
- 4 Zadáajte hodiny a minúty.
Po zadaní poslednej číslice času sa automaticky objaví výzva AM/PM (dopoludnia/popoludní), ak je čas zobrazený v 12-hodinovom formáte.
- 5 Po výzve stlačte **1** ako AM (dopoludnia) alebo **2** ako PM (popoludní).
Na prednom paneli sa objavia nové nastavenia dátumu a času.

nastavenie veľkosti papiera

Pre prijímané faxy môžete nastaviť veľkosť papiera. Zvolená veľkosť papiera by sa mala zhodovať s veľkosťou papiera, ktorý je založený vo vstupnom zásobníku. Faxy sa môžu tlačiť len na papieri veľkosti letter, A4 alebo legal.

Poznámka: Keď sa prijíma fax a vo vstupnom zásobníku je založený papier nesprávnej veľkosti, fax sa nevytlačí. Založte papier veľkosti letter, A4 alebo legal a potom stlačte tlačidlo OK a fax sa vytlačí.

- 1 Stlačte tlačidlo **Setup** (Nastavenie).
- 2 Stlačte **3** a potom **5**.
Týmto vyberiete Basic Fax Setup (Základné nastavenie faxu) a potom Fax Paper (Faxový papier).
- 3 Stlačte tlačidlo **▶**, čím sa zvýrazní daná možnosť a potom stlačte tlačidlo **OK**.

nastavenie tónového alebo pulzného vytáčania

Môžete nastaviť režim vytáčania pre tónové alebo pulzné vytáčanie. Väčšina telefónnych systémov pracuje buď s tónovým alebo pulzným vytáčaním. Ak máte verejný telefónny systém alebo systém pobočkovej ústredne (PBX), ktorý vyžaduje pulzné vytáčanie, budete musieť vybrať možnosť Pulse Dialing (Pulzné vytáčanie). Predvolené nastavenie je Tone Dialing (Tónové vytáčanie). Niektoré funkcie telefónneho systému nemusia byť prístupné v prípade, že sa používa pulzné vytáčanie. Okrem toho, pri pulznom vytáčaní môže vytáčanie faxového čísla trvať dlhšie. Kontaktujte sa so svojou miestnou telefónnou spoločnosťou, ak si nie ste istí, ktoré nastavenie máte použiť.

Poznámka: Ak váš telefónny systém nevyžaduje pulzné vytáčanie, odporúčame použiť predvolené nastavenie Tone Dialing (Tónové vytáčanie).

- 1 Stlačte tlačidlo **Setup** (Nastavenie).
- 2 Stlačte **3** a potom **6**.
Týmto vyberiete Basic Fax Setup (Základné nastavenie faxu) a potom Tone or Pulse Dialing (Tónové alebo pulzné vytáčanie).
- 3 Stláčajte **▶** a vyberte si medzi **Tone** (Tónové) alebo **Pulse** (Pulzné).
- 4 Stlačte tlačidlo **OK**.

nastavenie záložného príjmu faxu

Na uloženie prijatých faxov do pamäte použite funkciu Backup Fax Reception (Záložný príjem faxu). Napríklad, ak sa v tlačovej kazete počas prijímania faxu minie atrament, fax sa uloží do pamäte. Potom po výmene tlačovej kazety môžete fax vytlačiť. Displej predného panela vás upozorní, keď budú v pamäti faxy, ktoré je potrebné vytlačiť.

Predvolene je funkcia Backup Fax Reception (Záložný príjem faxu) zapnutá. Informácie o tlačení faxov, uložených v pamäti, nájdete v časti **tlač faxov z pamäte** na strane 58.

Poznámka: Keď sa pamäť zaplní, zariadenie HP Officejet prepíše najstaršie vytlačené faxy. Všetky nevytlačené faxy ostanú v pamäti, kým sa nevytlačia alebo neodstránia. Keď bude pamäť plná nevytlačených faxov, zariadenie HP Officejet neprijme žiadne ďalšie faxové volania, kým sa tieto nevytlačené faxy nevytlačia. Všetky faxy v pamäti, vrátane nevytlačených faxov, sa odstránia vypnutím zariadenia HP Officejet.

- 1 Stlačte tlačidlo **Setup** (Nastavenie).
- 2 Stlačte **4** a potom **6**.
Týmto vyberiete Advanced Fax Setup (Ďalšie nastavenie faxu) a potom Backup Fax Reception (Záložný príjem faxu).
- 3 Stlačte tlačidlo **▶** a vyberte **Yes** (Áno) alebo **No** (Nie).
- 4 Stlačte tlačidlo **OK**.

tlač faxov z pamäte

Funkcia Reprint Faxes in Memory (Tlač faxov z pamäte) umožní vytlačiť fax, uložený v pamäti. Vždy, keď začne zariadenie HP Officejet tlačiť fax, ktorý nepotrebujete, zabráňte jeho vytlačeniu stlačením tlačidla Cancel (Zrušiť). Zariadenie HP Officejet začne tlačiť nasledujúci fax z pamäte. Ak budete chcieť zabrániť vytlačeniu uloženého faxu, budete musieť zakaždým stlačiť tlačidlo Cancel (Zrušiť).

Poznámka: Všetky faxy uložené v pamäti sa stratia, ak odpojíte prívod elektriny do zariadenia HP Officejet.

Aby sa faxy uložili do pamäte, musí byť zapnutá funkcia Backup Fax Reception (Záložný príjem faxu). Informácie nájdete v časti **nastavenie záložného príjmu faxu** na strane 58.

- 1 Stlačte tlačidlo **Setup** (Nastavenie).
- 2 Stlačte **5** a potom **4**.
Týmto zvolíte Tools (Nástroje) a potom Reprint Faxes in Memory (Tlač faxov z pamäte).
Faxy z pamäte sa vytlačia.

zastavenie faxovania

- ▶ Fax, ktorý odosielate alebo prijímate, zastavíte stlačením tlačidla **Cancel** (Zrušiť).

Väčšinu parametrov tlače automaticky spravuje softvérová aplikácia, z ktorej tlačíte, alebo technológia HP ColorSmart. Manuálne potrebujete zmeniť nastavenia len pri zmene kvality tlače, pri tlači na špecifické typy papiera alebo na priesvitné fólie, alebo keď používate špeciálne funkcie.

Táto časť obsahuje nasledujúce témy:

- **tlač zo softvérovej aplikácie** na strane 59
- **nastavenie možností tlače** na strane 60
- **zastavenie tlačovej úlohy** na strane 62

Zariadenie HP Officejet môže vykonávať špeciálne tlačové úlohy, ako je napríklad tlač obrázkov bez rámčeka, tlač plagátov a tlač na priesvitné fólie. Viac informácií o vykonávaní špeciálnych tlačových úloh nájdete v elektronickom pomocníkovi aplikácie hp photo & imaging, ktorý sa dodáva so softvérom.

tlač zo softvérovej aplikácie

Ak chcete tlačiť zo softvérovej aplikácie, ktorú ste použili na vytvorenie dokumentu, postupujte podľa nasledujúcich krokov.

Používatelia systému Windows

- 1 Do vstupného zásobníka vložte vhodný papier.
Viac informácií nájdete v časti **zakladanie originálov a zakladanie papiera** na strane 11.
- 2 V softvérovej aplikácii v ponuke **File** (Súbor) vyberte **Print** (Tlačiť).
- 3 Skontrolujte, či ste pre tlač vybrali zariadenie HP Officejet.
Ak potrebujete zmeniť nastavenie, kliknite na tlačidlo, ktoré otvára dialógové okno **Properties** (Vlastnosti) (v závislosti od vášho programu sa toto tlačidlo môže nazývať **Properties** (Vlastnosti), **Options** (Možnosti) **Printer Setup** (Nastavenie tlačiarne) alebo **Printer** (Tlačiareň)) a potom pomocou funkcií na kartách **Paper/Quality** (Papier/Kvalita), **Finishing** (Dokončenie), **Effects** (Efekty), **Basics** (Základné) a **Color** (Farby) vyberte príslušné nastavenia pre vašu tlačovú úlohu.
- 4 Kliknutím na **OK** zatvoríte dialógové okno **Properties** (Vlastnosti).
Nastavenia, ktoré vyberiete, platia len pre aktuálnu tlačovú úlohu. Ak chcete použiť nastavenia tlače pre všetky úlohy, pozrite si časť **nastavenie možností tlače** na strane 60.
- 5 Kliknite na **OK** a tlačová úloha sa začne tlačiť.

Používatelia systému Macintosh

Ak chcete špecifikovať veľkosť, zväčšenie a orientáciu dokumentu, použite dialógové okno Page Setup (Vzhľad stránky). Ak chcete špecifikovať iné nastavenia tlače dokumentu a odoslať dokument na zariadenie HP Officejet, použite dialógové okno Print (Tlačiť).

Poznámka: Nasledujúce kroky sú špecifické pre OS X. Pre OS 9 sa tieto kroky môžu nepatrne líšiť. Pred začatím tlače nezabudnite vybrať zariadenie HP Officejet v aplikácii Print Center (OS X) alebo v okne Chooser (OS 9).

- 1 V ponuke **File** (Súbor) vo vašej softvérovej aplikácii vyberte **Page Setup** (Vzhľad stránky).

Zobrazí sa dialógové okno Page Setup (Vzhľad stránky).

- 2 V roletovej ponuke **Format for** (Formátovať pre) vyberte zariadenie HP Officejet.

- 3 Vyberte parametre stránky:
 - Vyberte veľkosť papiera.
 - Vyberte orientáciu.
 - Zadajte percento zväčšenia.

Pre systém OS 9 dialógové okno Page Setup (Vzhľad stránky) obsahuje možnosti pre otáčanie alebo zrkadlový obraz a pre úpravu vlastných veľkostí papiera.

- 4 Kliknite na **OK**.

- 5 V softvérovej aplikácii v ponuke **File** (Súbor) vyberte **Print** (Tlačiť).

Objaví sa dialógové okno Print (Tlačiť).

Ak používate OS X, otvorí sa panel Copies & Pages (Kópie a stránky). Ak používate OS 9, otvorí sa panel General (Všeobecné).

- 6 Vyberte nastavenia tlače, vhodné pre váš projekt.

Na prístup k ostatným panelom použite roletovú ponuku.

- 7 Tlačiť začnete kliknutím na **Print** (Tlačiť).

nastavenie možností tlače

Nastavenia tlače zariadenia HP Officejet môžete prispôsobiť tak, aby vyhovovali takmer každej tlačovej úlohe.

Používatelia systému Windows

Ak chcete zmeniť nastavenia tlače, musíte sa rozhodnúť, či ich chcete zmeniť pre aktuálnu úlohu alebo pre všetky úlohy. Zobrazenie nastavenia tlače závisí od toho, či chcete alebo nechcete, aby boli nastavenia trvalé.

zmena nastavení tlače pre všetky budúce úlohy

- 1 V programe **HP Photo & Imaging Director** (**HP Director**) kliknite na **Settings** (Nastavenia) a vyberte **Printer Settings** (Nastavenia tlačiarne).
- 2 Urobte zmeny v nastaveniach tlače a kliknite na **OK**.

zmena nastavenia tlačče pre aktuálnu tlačovú úlohu

- 1 V ponuke **File** (Súbor) softvérovej aplikácie vyberte **Print** (Tlačiť), **Print Setup** (Nastavenie tlačče) alebo **Page Setup** (Vzhľad stránky). Skontrolujte, či je ako tlačiareň vybraté zariadenie HP Officejet.
- 2 Kliknite na **Properties** (Vlastnosti), **Options** (Možnosti), **Printer Setup** (Nastavenie tlačiarnie) alebo **Printer** (Tlačiareň) (názvy týchto volieb sa líšia v závislosti od softvérovej aplikácie).
- 3 Urobte zmeny v nastaveniach a kliknite na **OK**.
- 4 Kliknite na **OK** a vytlačí sa daná úloha.

Používatelia systému Macintosh

Na prispôsobenie nastavení tlačče použite dialógové okno Print (Tlačiť). Zobrazené možnosti závisia od vybratého panela.

- ▶ Dialógové okno **Print** (Tlačiť) zobrazíte otvorením dokumentu, ktorý chcete tlačiť a výberom **Print** (Tlačiť) z ponuky **File** (Súbor).

Poznámka: Viac sa o nastaveniach v konkrétnom paneli dozviete kliknutím na ? v ľavom spodnom rohu dialógového okna Print (Tlačiť).

panel copies & pages (kópie a stránky)

Na výber počtu kópií a stránok, ktoré chcete tlačiť, použite v dialógovom okne Print (Tlačiť) panel Copies & Pages (Kópie a stránky) v systéme OS X a panel General (Všeobecné) v systéme OS 9. Na tomto paneli tiež môžete označiť, aby sa výtlačky zoradili.

- ▶ Kliknite na tlačidlo **Preview** (Náhl'ad) a uvidíte predbežné zobrazenie tlačeného dokumentu.

panel layout (rozvrhnutie)

Panel Layout (Rozvrhnutie) v dialógovom okne Print (Tlačiť) použite pri tlačení viacerých strán na jeden hárok a na usporiadanie poradia, v ktorom sa stránky vytlačia. Na tomto paneli môžete tiež zvoliť možnosti rámčeka.

panel output options (možnosti výstupu)

Panel Output Options (Možnosti výstupu) v dialógovom okne Print (Tlačiť) použite na uloženie súboru vo formáte Adobe Acrobat PDF® (prenosný formát dokumentu). Zariadenie HP Officejet nepodporuje tlač PostScript.

- ▶ Výberom zaškrtnutia políčka **Save as File** (Uložiť ako súbor) uložíte dokument vo formáte PDF.

Poznámka: Panel Output Options (Možnosti výstupu) nie je k dispozícii pre systém OS 9.

panel paper type/quality (typ/kvalita papiera)

Na výber počtu kópií a stránok, ktoré chcete tlačiť, použite v dialógovom okne Print (Tlačiť) panel Paper Type/Quality (Typ/Kvalita papiera) v systéme OS X a panel General (Všeobecné) v systéme OS 9. Tento panel môžete tiež použiť na zmenu kontrastu a ostrosti digitálnych fotografií a na úpravu množstva atramentu, ktoré chcete použiť na výlačky.

panel summary (súhrn)

Panel Summary (Súhrn) v dialógovom okne Print (Tlačiť) použite na prezretie nastavení a pred tlačением na skontrolovanie, či sú správne.

Poznámka: V systéme OS 9 sa súhrn nastavení zobrazí v paneli General (Všeobecné).

zastavenie tlačovej úlohy

Tlačovú úlohu môžete zastaviť zo zariadenia HP Officejet alebo z počítača.

- ▶ Tlačovú úlohu zo zariadenia HP Officejet zastavíte stlačením tlačidla **Cancel** (Zrušiť) na prednom paneli. Na displeji predného panela vyhľadajte správu **Print cancelled** (Tlač zrušená). Ak sa neobjaví, stlačte znovu tlačidlo **Cancel** (Zrušiť).

Zariadenie HP Officejet vytlačí strany, ktoré sa už začali tlačiť a potom zruší zvyšok úlohy. To môže chvíľu trvať.

Tlačové kazety, odporúčané typy papierov HP (HP Papers) a príslušenstvo k zariadeniu HP Officejet môžete objednávať online na webovej stránke spoločnosti HP.

Táto časť obsahuje nasledujúce témy:

- **objednávanie médií** na strane 63
- **objednávanie tlačových kaziet** na strane 63

objednávanie médií

Ak si chcete objednať médiá, ako sú HP Premium Paper (papier HP Premium), HP Premium Inkjet Transparency Film (priesvitná fólia HP Premium pre atramentové tlačiarne), HP Iron-On Paper (papier HP pre nažehľovačky) alebo HP Greeting Cards (pohľadnice HP), prejdite na stránku:

www.hp.com/support

Vyberte si krajinu alebo oblasť a potom zvolte Buy (Kúpiť) alebo Shopping (Nakupovanie).

objednávanie tlačových kaziet

V nasledujúcej tabuľke sú uvedené tlačové kazety, ktoré sú kompatibilné so zariadením HP Officejet. Aby ste vedeli určiť, ktorú tlačovú kazetu si objednať, použite nasledujúce informácie.

tlačové kazety	objednávacie číslo hp
HP black inkjet print cartridge (čierna atramentová tlačová kazeta HP)	č. 56, 19 ml čierna tlačová kazeta
HP tri-color inkjet print cartridge (trojfarebná atramentová tlačová kazeta HP)	č. 57, 17 ml farebná tlačová kazeta

Viac informácií o tlačových kazetách získate na webovej stránke spoločnosti HP:

www.hp.com/support

Vyberte si krajinu a potom zvolte Buy (Kúpiť) alebo Shopping (Nakupovanie).

Zariadenie HP Officejet vyžaduje malú údržbu. Niekedy možno budete chcieť vyčistiť sklo a vnútornú stranu veka, aby ste odstránili z povrchu prach a aby ste zabezpečili, že vaše kópie a naskenované obrázky zostanú čisté. Tiež možno budete chcieť občas vymeniť, zarovnať alebo vyčistiť tlačové kazety. V tejto časti nájdete inštrukcie k udržiavaniu zariadenia HP Officejet v bezchybnom prevádzkovom stave. Ak je to potrebné, vykonajte túto jednoduchú údržbu.

Táto časť obsahuje nasledujúce témy:

- **čistenie skla** na strane 65
- **čistenie vnútornej strany veka** na strane 66
- **čistenie vonkajších častí** na strane 66
- **práca s tlačovými kazetami** na strane 66
- **obnovenie predvolených výrobných nastavení** na strane 75
- **nastavenie rýchlosti posuvu** na strane 75
- **nastavenie času oneskorenia výzvy** na strane 76
- **zvuky samoúdržby** na strane 76

čistenie skla

Sklo, špinavé od prachu, škvŕn, vlasov a podobne, spomaľuje výkon zariadenia a ovplyvňuje presnosť funkcií, ako napr. Fit to Page (Prispôbiť na stranu).

- 1 Vypnite zariadenie HP Officejet, odpojte napájací kábel a zodvihnite veko.

Poznámka: Keď odpojíte napájací kábel, musíte ho znovu pripojiť do 72 hodín. Ak ho znovu nepripojíte do 72 hodín, budete musieť znovu nastaviť dátum a čas. Viac informácií nájdete v časti **nastavenie dátumu a času** na strane 56.

- 2 Sklo čistíte mäkkou tkaninou alebo špongiou, mierne navlhčenou neabrazívnym čistiacim prípravkom na sklo.

Výstraha! Nepoužívajte abrazívne prípravky, acetón, benzén alebo chlorid uhličitý; takéto prípravky môžu sklo poškodiť. Nedávajte ani nestriekajte tekutiny priamo na sklo. Môžu pod neho presiaknuť a poškodiť zariadenie HP Officejet.

- 3 Sklo vysušte jelenicou alebo buničitou špongiou, aby ste zabránili tvorbe škvŕn.

čistenie vnútornej strany veka

Na bielej prítlačnej podložke, umiestnenej na spodnej strane veka zariadenia HP Officejet, sa môžu ukladať drobné čiastočky.

- 1 Vypnite zariadenie HP Officejet, odpojte napájací kábel a zdvihnite veko.

Poznámka: Keď odpojíte napájací kábel, musíte ho znovu pripojiť do 72 hodín. Ak ho znovu nepripojíte do 72 hodín, budete musieť znovu nastaviť dátum a čas. Viac informácií nájdete v časti **nastavenie dátumu a času** na strane 56.

- 2 Bielu prítlačnú podložku čistite mäkkou tkaninou alebo špongiou, mierne navlhčenou jemným mydlom a teplou vodou.
- 3 Vnútornú časť veka čistite jemne, aby ste čiastočky uvoľnili, veko nedrhnete.
- 4 Spodnú časť veka vysušte jelenicou alebo mäkkou tkaninou.

Výstraha! Nepoužívajte papierové utierky, pretože tieto môžu vnútornú časť veka poškriabať.

- 5 Ak týmto spôsobom vnútornú časť veka dostatočne nevyčistíte, zopakujte predchádzajúci postup s použitím izopropylalkoholu (čistý alkohol); následne ho však dokonale poutierajte vlhkou tkaninou, aby ste odstránili všetky zvyšky alkoholu.

čistenie vonkajších častí

Na utieranie prachu a škvŕn zo skrinky používajte mäkkú tkaninu alebo mierne navlhčenú špongiu. Vnútorne časti zariadenia HP Officejet nevyžadujú čistenie. Nedávajte tekutiny do blízkosti vnútorných častí zariadenia, ako aj predného panela.

Poznámka: Aby ste nepoškodili maľované časti zariadenia HP Officejet, nepoužívajte na čistenie predného panela a veka zariadenia alkohol, alebo čistiace produkty, založené na alkohole.

práca s tlačovými kazetami

Aby ste si zabezpečili čo najlepšiu kvalitu tlače na zariadení HP Officejet, budete musieť vykonávať niekoľko jednoduchých procedúr údržby. Ak sa na prednom paneli objaví správa, vymeníte tlačové kazety.

Táto časť obsahuje nasledujúce témy:

- **kontrola hladín atramentu** na strane 67
- **tlač protokolu interného testu** na strane 67
- **manipulácia s tlačovými kazetami** na strane 68
- **výmena tlačových kaziet** na strane 69
- **zarovnanie tlačových kaziet** na strane 71
- **čistenie tlačových kaziet** na strane 73
- **čistenie kontaktov tlačovej kazety** na strane 74

kontrola hladín atramentu

Hladinu atramentu môžete ľahko skontrolovať, aby ste určili, ako skoro budete musieť vymeniť tlačovú kazetu. Výška hladiny atramentu ukazuje približné množstvo atramentu, zostávajúceho v tlačových kazetách. Kontrola hladín atramentu sa dá robiť len v aplikácii HP Photo & Imaging Director (HP Director).

kontrola hladiny atramentu pre používateľov systému Windows

- 1 V aplikácii **HP Director** vyberte **Settings** (Nastavenia), potom **Print Settings** (Nastavenia tlače) a potom vyberte **Printer Toolbox** (Nástroje tlačiarne).
- 2 Kliknite na kartu **Estimated Ink Levels** (Odhadované hladiny atramentu). Zobrazia sa odhadované hladiny atramentu pre tlačové kazety.

kontrola hladiny atramentu pre používateľov systému Macintosh

- 1 V aplikácii **HP Director** vyberte **Settings** (Nastavenia) a potom **Maintain Printer** (Údržba tlačiarne).
- 2 Ak sa otvorí dialógové okno **Select Printer** (Výber tlačiarne), vyberte zariadenie HP Officejet a kliknite na **Utilities** (Utility).
- 3 Vyberte zo zoznamu **Ink Level** (Hladina atramentu). Zobrazia sa odhadované hladiny atramentu pre tlačové kazety.

tlač protokolu interného testu

Ak máte pri tlačení problémy, vytlačte pred výmenou tlačových kaziet Self-Test Report (Protokol interného testu). Tento protokol poskytuje užitočné informácie o tlačových kazetách, vrátane informácií o stave.

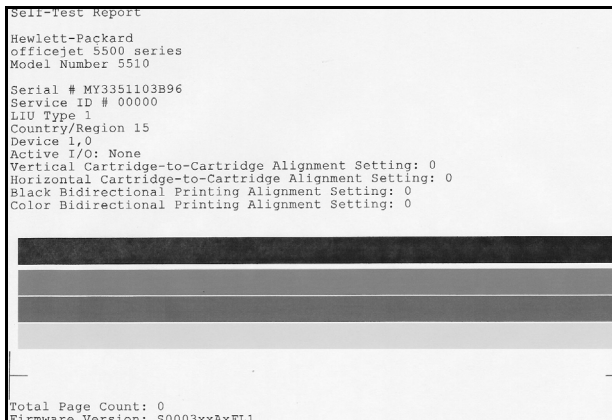
- 1 Stlačte tlačidlo **Setup** (Nastavenie).
- 2 Stlačte **1** a potom **4**.

Týmto vyberiete Print Report (Tlač protokolu) a potom Self-Test Report (Protokol interného testu).

Print Report (Tlač protokolu)

- 1: Last Transaction (Posledná transakcia)
- 2: Fax Log (Záznam faxu)
- 3: Speed Dial List (Zoznam rýchleho vytáčania)
- 4: Self-Test Report (Protokol interného testu)**
- 5: Automatic Reports Setup (Nastavenie automatických protokolov)

Zariadenie HP Officejet vytlačí Self-Test Report (Protokol interného testu), ktorý môže určiť zdroj problému s tlačou.

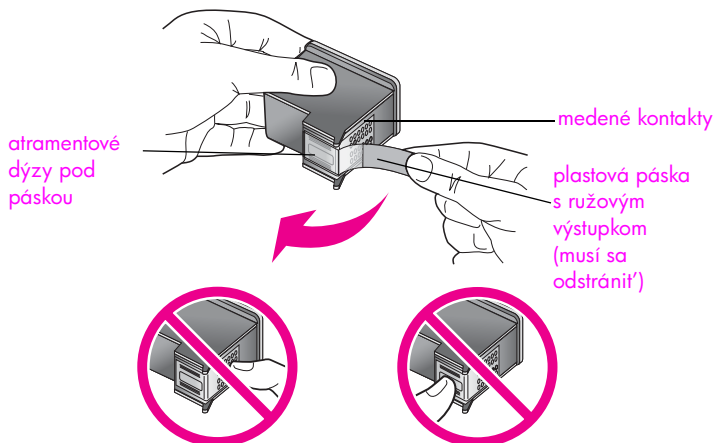


Skontrolujte, či nie sú na protokole interného testu pruhy alebo biele čiary. Skontrolujte, či je na ňom jeden rovnomerný čierny pás a tri rovnomerné farebné pásy. Tieto pásy by mali byť neporušené a mali by sa tiahnuť cez stránku.

- Ak farebné pásy chýbajú, znamená to, že v trojfarebnej tlačovej kazete sa minul atrament. Možno budete musieť vymeniť tlačovú kazetu. Viac informácií o výmene tlačových kaziet nájdete v časti **výmena tlačových kaziet** na strane 69.
- Prúžky môžu znamenať upchaté dýzy alebo špinavé kontakty. Možno budete musieť vyčistiť tlačové kazety. Viac informácií o výmene tlačových kaziet nájdete v časti **čistenie tlačových kaziet** na strane 73. *Nečistíte s alkoholom.*

manipulácia s tlačovými kazetami

Pred výmenou alebo čistením tlačovej kazety by ste mali poznať názvy súčiastok a vedieť ako narábať s tlačovou kazetou.



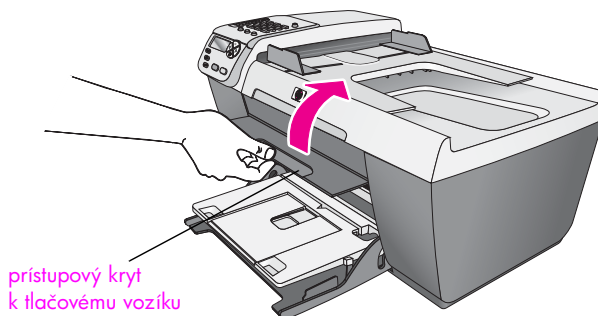
Nedotýkajte sa medených kontaktov ani atramentových dýz.

výmena tlačových kaziet

Keď je hladina atramentu v tlačovej kazete nízka, objaví sa táto správa na displeji predného panela. Okrem toho môžete hladinu atramentu skontrolovať prostredníctvom aplikácie HP Director v počítači. Informácie nájdete v časti **kontrola hladín atramentu** na strane 67. Keď dostanete túto správu, odporúča sa, aby ste vymenili príslušné tlačové kazety. Táto správa môže oznamovať, že musíte vymeniť tlačovú kazetu. Tlačové kazety by ste mali vymeniť aj vtedy, keď budete vidieť rozmazaný text, alebo keď budete mať problémy s kvalitou tlače, súvisiace s tlačovými kazetami.

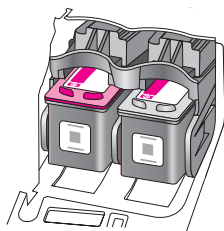
Viac informácií o objednávaní tlačových kaziet nájdete v časti **objednávanie tlačových kaziet** na strane 63.

- 1 Zapnite zariadenie HP Officejet a zdvihnite prístupový kryt k tlačovému vozíku.

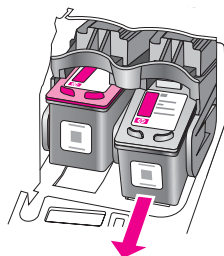


prístupový kryt
k tlačovému vozíku

Tlačový vozík sa presunie tak, že ho budete vidieť.

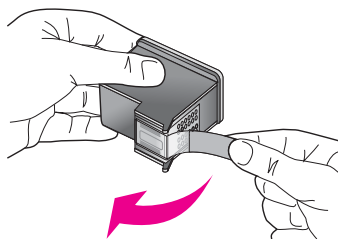


- 2 Po zastavení vozíka stlačte vrch tlačovej kazety, čím sa uvoľní a vytiahnite ju zo slotu smerom k sebe.



Poznámka: V slotoch tlačových kaziet môžete vidieť zvyšky atramentu, čo je normálne.

- 3 Vyberte novú tlačovú kazetu z obalu a opatrne zložte plastovú pásku pomocou ružového výstupku, pričom dávajte pozor, aby ste sa dotýkali len čierneho plastu.



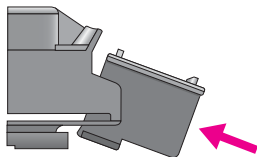
Výstraha! Nedotýkajte sa medených kontaktov ani atramentových dýz.

Po odstránení plastovej pásky tlačovú kazetu ihneď nainštalujte, aby ste zabránili vyschnutiu atramentu v dýzach.

- 4 Uchopte čiernu tlačovú kazetu tak, aby označenie HP bolo navrchu. Tlačovú kazetu zasunúť pod miernym uhlom na *pravú* stranu tlačového vozíka.

Zatlačte pevne, až kým tlačová kazeta nezaklapne na miesto.

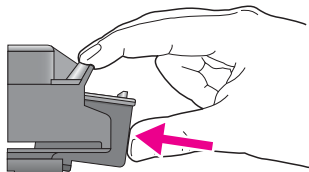
Výstraha! Nesnažte sa zatlačiť kazetu do slotu rovno. Musí sa zasunúť pod miernym uhlom.



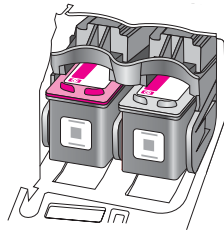
- 5 Uchopte farebnú tlačovú kazetu tak, aby označenie HP bolo navrchu. Tlačovú kazetu zasunúť pod miernym uhlom na *ľavú* stranu tlačového vozíka.

Zatlačte pevne, až kým tlačová kazeta nezaklapne na miesto.

Výstraha! Nesnažte sa zatlačiť kazetu do slotu rovno. Musí sa zasunúť pod miernym uhlom.



Poznámka: Aby zariadenie HP Officejet mohlo pracovať, musíte nainštalovať *obidve* tlačové kazety.



- 6 Zatvorte prístupový kryt k tlačovému vozíku. Za niekoľko minút sa vytlačí strana o zarovnaní tlačových kaziet. Možno budete musieť tlačové kazety zarovnať.

Informácie o zarovnávaní tlačových kaziet nájdete v nasledujúcej časti **zarovnanie tlačových kaziet**.

zarovnanie tlačových kaziet

Zariadenie HP Officejet vás vyzve zarovnať kazety po každej ich inštalácii alebo výmene. Tlačové kazety môžete kedykoľvek zarovnať aj z predného panelu alebo prostredníctvom aplikácie HP Director. Zarovnanie tlačových kaziet zaručuje vysoko kvalitný výstup.

Poznámka: Ak vyberiete a znovu nainštalujete tú istú tlačovú kazetu, zariadenie HP Officejet vás nevyzve k zarovnaniu tlačových kaziet.

zarovnanie tlačových kaziet z predného panela

- 1 Tlačové kazety sa zarovnajú po výzve stlačením tlačidla **OK**. Zariadenie HP Officejet vytlačí stranu o zarovnaní.
- 2 Alebo môžete tlačové kazety zarovnať manuálne z predného panela. Stlačte tlačidlo **Setup** (Nastavenie).
- 3 Stlačte **5** a potom **2**. Týmto vyberiete Tools (Nástroje) a potom Align Print Cartridges (Zarovnanie tlačových kaziet).

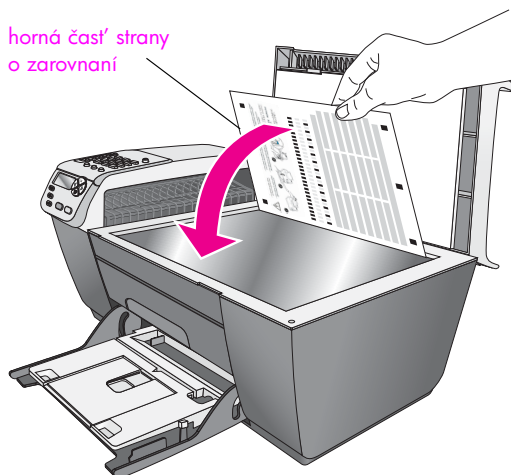
Tools (Nástroje)

- 1: Clean Print Cartridge (Čistenie tlačových kaziet)
- 2: **Align Print Cartridge (Zarovnanie tlačových kaziet)**
- 3: Restore Factory Defaults (Obnovenie výrobných nastavení)
- 4: Reprint Faxes in Memory (Tlač faxov z pamäte)

Zariadenie HP Officejet vytlačí stranu o zarovnaní.

- 4 Položte stranu o zarovnaní na sklo do ľavej prednej rohu, lícnou stranou dolu a hornou časťou strany smerom k ľavej strane, ako je to zobrazené nižšie.

Poznámka: Skontrolujte, či horná časť strany smeruje k ľavej strane zariadenia HP Officejet.



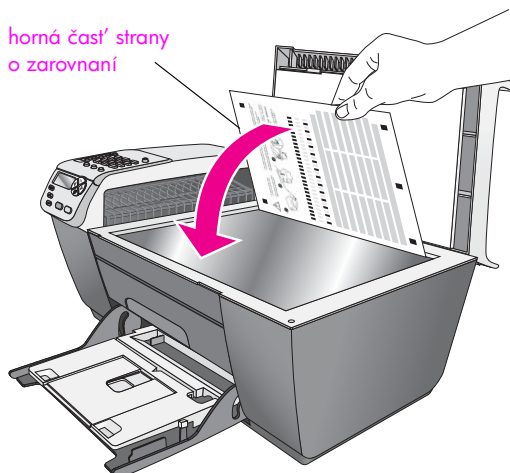
- 5 Stlačte tlačidlo **OK**.
Keď sa na displeji predného panela objaví Alignment Complete (Zarovnanie dokončené), je zarovnanie dokončené. Stranu o zarovnaní recyklujte alebo zahodte.

zarovnanie tlačových kaziet z aplikácie hp director

- Otvorte aplikáciu **HP Director**.
Informácie o prístupe k aplikácii HP Director nájdete v časti **použitie softvéru hp director, aby ste mohli robiť viac so zariadením hp officejet** na strane 5.
- Používatelia systému Windows urobte nasledujúce:
 - Vyberte **Settings** (Nastavenia), zvolte **Print Settings** (Nastavenia tlače) a potom **Printer Toolbox** (Nástroje tlačiarne).
 - Kliknite na kartu **Device Services** (Služby zariadenia).
 - Kliknite na **Align the Print Cartridges** (Zarovnanie tlačových kaziet).
Zariadenie HP Officejet vytlačí stranu o zarovnaní.
- Používatelia systému Macintosh urobte nasledujúce:
 - Vyberte **Settings** (Nastavenia) a potom **Maintain Printer** (Udržba tlačiarne).
 - Ak sa otvorí dialógové okno **Select Printer** (Výber tlačiarne), vyberte zariadenie HP Officejet a kliknite na **Utilities** (Utility).
 - Vyberte zo zoznamu **Calibrate** (Kalibrovať).
 - Kliknite na **Align** (Zarovnať).
Zariadenie HP Officejet vytlačí stranu o zarovnaní.

- 4 Položte stranu o zarovnaní na sklo do ľavého predného rohu, lícnu stranou dolu, ako je to zobrazené nižšie.

Poznámka: Skontrolujte, či horná časť strany smeruje k ľavej strane zariadenia HP Officejet.



- 5 Stlačte tlačidlo **OK**.
Keď sa na displeji predného panela objaví Alignment Complete (Zarovnanie dokončené), je zarovnanie dokončené. Stranu o zarovnaní recyklujte alebo zahod'te.

čistenie tlačových kaziet

Túto funkciu použijete, keď protokol Self-Test Report (Protokol interného testu) odhalí prúžky alebo výskyt bielych čiar na ktoromkoľvek farebnom páse. Nečistite tlačové kazety, ak to nie je potrebné. Plytvá sa tak atramentom a skracuje sa životnosť atramentových dýz.

- 1 Stlačte tlačidlo **Setup** (Nastavenie).
- 2 Stlačte **5** a potom **1**.
Týmto vyberiete Tools (Nástroje) a potom Clean Print Cartridge (Čistenie tlačových kaziet).

Tools (Nástroje)

- 1: Clean Print Cartridge (Čistenie tlačových kaziet)
- 2: Align Print Cartridge (Zarovnanie tlačových kaziet)
- 3: Restore Factory Defaults (Obnovenie výrobných nastavení)
- 4: Reprint Faxes in Memory (Tlač faxov z pamäte)

Vytlačí sa strana so vzormi. Tlačové kazety sú vyčistené. Stranu recyklujte alebo zahod'te.

Ak sa kvalita kopírovania alebo tlače po čistení kaziet stále zdá byť nepostačujúca, vymeňte príslušnú tlačovú kazetu. Informácie o výmene tlačových kaziet nájdete v časti **výmena tlačových kaziet** na strane 69.

čistenie kontaktov tlačovej kazety

Len v prípade, že sa na prednom paneli opakovane zobrazujú hlásenia, vyzývajúce preveriť práve inštalované tlačové kazety, je potrebné vyčistiť ich kontakty.

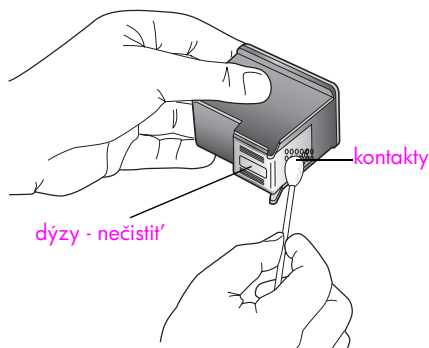
Výstraha! Nevyberajte súčasne obe tlačové kazety. Vždy vyberte a čistíte len jednu tlačovú kazetu.

Skontrolujte, či máte k dispozícii nasledujúci materiál:

- Suchú špongiu z penovej gummy, tkaninu nepúšťajúcu vlákna alebo iný mäkký materiál, ktorý sa neoddeľuje a nezanecháva vlákna.
- Destilovanú, filtrovanú alebo fľaškovú vodu (voda z vodovodného kohútika môže obsahovať nečistoty, ktoré môžu poškodiť tlačové kazety).

Výstraha! *Nepoužívajte* čistiace prostriedky na valec písacieho stroja ani alkohol na čistenie kontaktov tlačových kaziet. Môžu poškodiť tlačovú kazetu alebo zariadenie HP Officejet.

- 1 Zapnite zariadenie HP Officejet a otvorte prístupový kryt k tlačovému vozíku.
- 2 Po zastavení vozíka vytiahnite napájací kábel zo zadnej časti zariadenia HP Officejet.
- 3 Zatlačte na hornú časť tlačovej kazety, čím sa uvoľní a vytiahnite ju zo slotu smerom k sebe.
- 4 Skontrolujte kontakty tlačovej kazety, či nie je na nich atrament alebo malé čiastočky.
- 5 Namočte čistou špongiu z penovej gummy alebo tkaninu, nepúšťajúcu vlákna, do destilovanej vody a vyžmýkajte ju.
- 6 Tlačovú kazetu držte za boky.
- 7 Vyčistite len kontakty. Dýzy *nečistite*.



- 8 Položte tlačovú kazetu späť do vozíka.
- 9 Ak je to nevyhnutné, opakujte postup aj s druhou tlačovou kazetou.
- 10 Zatvorte prístupový kryt k tlačovému vozíku a zapnite zariadenie HP Officejet do elektrickej siete.

obnovenie predvolených výrobných nastavení

Je možné obnoviť originálne výrobné nastavenia zariadenia HP Officejet, aby boli také, ako pri zakúpení výrobku.

Poznámka: Obnovením výrobných nastavení sa nezmenia informácie, ktoré nastavíte, ani sa neovplyvnia zmeny, ktoré ste urobili v nastaveniach skenovania a v nastaveniach jazyka a krajiny alebo oblasti.

Tento proces je možné vykonať iba z predného panela.

1 Stlačte tlačidlo **Setup** (Nastavenie).

2 Stlačte **5** a potom **3**.

Týmto vyberiete Tools (Nástroje) a potom Restore Factory Defaults (Obnovenie výrobných nastavení).

Tools (Nástroje)

1: Clean Print Cartridge
(Čistenie tlačových kaziet)

2: Align Print Cartridge
(Zarovnanie tlačových kaziet)

**3: Restore Factory Defaults
(Obnovenie výrobných nastavení)**

4: Reprint Faxes in Memory
(Tlač faxov z pamäte)

Predvolené výrobné nastavenia sú obnovené.

nastavenie rýchlosti posuvu

Možnosť Scroll Speed (Rýchlosť posuvu) umožňuje regulovať rýchlosť, ktorou sa textové správy posúvajú sprava doľava na displeji predného panela. Napríklad, ak je správa príliš dlhá a nezmesť sa úplne na displej, bude sa musieť posúvať. Je to preto, aby ste mohli prečítať celú správu. Môžete si zvoliť rýchlosť, akou sa bude správa posúvať: Normal (Normálne), Fast (Rýchlo) alebo Slow (Pomaly). Predvolená hodnota je Normal (Normálne).

1 Stlačte tlačidlo **Setup** (Nastavenie).

2 Stlačte **6** a potom stlačte **1**.

Týmto vyberiete Preferences (Preferencie) a potom Set Scroll Speed (Nastavenie rýchlosti posuvu).

Preferences (Preferencie)

**1: Set Scroll Speed (Nastavenie
rýchlosti posuvu)**

2: Set Prompt Delay Time (Nastavenie času oneskorenia výzvy)

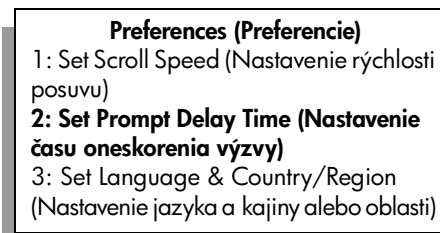
3: Set Language & Country/Region
(Nastavenie jazyka a krajiny alebo oblasti)

3 Stlačením tlačidla ► vyberte rýchlosť posuvu a potom stlačte tlačidlo **OK**.

nastavenie času oneskorenia výzvy

Voľba Prompt Delay Time (Čas oneskorenia výzvy) umožňuje regulovať čas, ktorý uplynie, kým sa zobrazí správa vyzývajúca vykonať ďalšiu činnosť. Napríklad, ak stlačíte tlačidlo Copy (Kopírovanie) a čas oneskorenia výzvy uplynie bez toho, aby ste stlačili ďalšie tlačidlo, na displeji predného panela sa objaví „Load Original, then press Start“ (Založte originál a potom stlačte Štart). Môžete si zvoliť Normal (Normálne), Fast (Rýchlo) alebo Slow (Pomaly). Predvolená hodnota je Normal (Normálne).

- 1 Stlačte tlačidlo **Setup** (Nastavenie).
- 2 Stlačte **6** a potom stlačte **2**.
Týmto zvolíte Preferences (Preferencie) a potom Set Prompt Delay Time (Nastavenie času oneskorenia výzvy).



- 3 Stláčajte **►**, kým sa neobjaví požadovaný čas oneskorenia a potom stlačte tlačidlo **OK**.

zvuky samoudržby

Počas životnosti tohto výrobku môžete počuť rôzne mechanické zvuky. Je to normálna súčasť samoudržby zariadenia.

Spoločnosť Hewlett-Packard vám poskytuje pre zariadenie HP Officejet internetovú a telefonickú podporu.

Táto časť obsahuje nasledujúce témy:

- **získanie podporných a iných informácií z Internetu** na strane 77
- **hp customer support (podpora zákazníkov hp)** na strane 77
- **príprava zariadenia hp officejet na prepravu** na strane 80
- **hp distribution center (distribučné centrum hp)** na strane 81

Ak neviete nájsť potrebné informácie v tlačenej alebo elektronickej dokumentácii, dodávanej so zariadením, môžete sa spojiť s niektorou podpornou službou spoločnosti HP, uvedenou na nasledujúcich stranách. Niektoré podporné služby sú prístupné len v USA a v Kanade, zatiaľ čo iné sú dostupné v mnohých krajinách na celom svete. Ak pri vašej krajine alebo oblasti nie je uvedené číslo služby podpory, vyhľadajte pomoc u najbližšieho autorizovaného predajcu spoločnosti HP.

získanie podporných a iných informácií z Internetu

Ak máte prístup na Internet, pomoc môžete získať z webovej stránky spoločnosti HP:

www.hp.com/support

Táto webová stránka ponúka technickú podporu, ovládače, spotrebný tovar a informácie o objednávaní.

hp customer support (podpora zákazníkov hp)

So zariadením HP Officejet môže byť dodané programové vybavenie iných spoločností. Ak máte problém s niektorým z týchto programov, najlepšiu technickú pomoc dostanete, ak zavoláte priamo odborníkom príslušnej spoločnosti.

Ak sa potrebujete spojiť so službou HP Customer Support (Podpora zákazníkov spoločnosti HP), skôr, ako zavoláte, vykonajte nasledujúce kroky.

- 1 Presvedčte sa, že:
 - a. Zariadenie HP Officejet je pripojené do elektrickej siete a je zapnuté.
 - b. Špecifikované tlačové kazety sú správne inštalované.
 - c. Vo vstupnom zásobníku je správne založený odporúčaný papier.
- 2 Reštartujte zariadenie HP Officejet:
 - a. Vypnite zariadenie HP Officejet pomocou tlačidla **On** (Zapnúť), umiestneného na prednom paneli.
 - b. Vytiahnite napájací kábel zo zadnej strany zariadenia HP Officejet.
 - c. Zasuňte napájací kábel späť do zariadenia HP Officejet.
 - d. Zapnite zariadenie HP Officejet pomocou tlačidla **On** (Zapnúť).
- 3 Viac informácií nájdete na webovej stránke spoločnosti HP:
www.hp.com/support

- 4 Ak problém pretrváva a potrebujete hovoriť so zástupcom služby HP Customer Support (Podpora zákazníkov spoločnosti HP), urobte nasledujúce:
 - a. Majte pripravený špecifický názov zariadenia HP Officejet tak, ako je uvedený na prednom paneli.
 - b. Majte pripravené servisné identifikačné (ID) číslo a sériové (výrobné) číslo. Servisné identifikačné číslo (ID) a sériové číslo zobrazíte na prednom paneli súčasným stlačením tlačidla **OK** a **Start Color** (Začať farebne). Stlačte tlačidlo ►, kým sa nezobrazí sériové ID číslo a potom stlačte tlačidlo **OK**.
 - c. Vytlačte protokol o internom teste zariadenia. Informácie o tlačení protokolu o internom teste nájdete v časti **tlač protokolu interného testu** na strane 67.
 - d. Urobte si farebnú kópiu, aby ste mali k dispozícii ukážku.
 - e. Pripravte sa na podrobný opis problému.
- 5 Zavolajte službu HP Customer Support (Podpora zákazníkov spoločnosti HP). Počas telefonovania majte zariadenie HP Officejet na dosah.

volanie v Severnej Amerike počas záruky

Volajte 1-800-HP-INVENT. Telefónna podpora v USA je dostupná v anglickom aj v španielskom jazyku 24 hodín denne, 7 dní v týždni (dni a hodiny podpory sa môžu zmeniť bez upozornenia). Počas trvania záruky je táto služba bezplatná. Mimo záručnej lehoty sa na vás môže vzťahovať povinnosť uhradiť poplatok.

volanie v inej krajine sveta

Nižšie uvedené čísla sú platné v čase vytlačenia tejto príručky. Aktuálny medzinárodný zoznam telefónnych čísel služby HP Support Service (Podpora zákazníkov spoločnosti HP) nájdete na nasledujúcej webovej stránke, kde si môžete vybrať vašu krajinu, oblasť alebo jazyk:

www.hp.com/support

HP support center (centrum podpory spoločnosti HP) môžete volať v nasledujúcich krajinách alebo oblastiach. Ak vaša krajina alebo oblasť nie je uvedená v zozname, spojte sa so svojím miestnym predajcom alebo s najbližším centrom HP Sales and Support Office (Predajné a podporné centrum spoločnosti HP), kde vám poradia, ako získať prístup k službám.

Počas záručnej lehoty sú služby podpory zadarmo; platíte však štandardné poplatky za diaľkový telefonický hovor. V niektorých prípadoch sa tiež platí jednorazový poplatok za zavolanie.

V prípade telefonickej podpory v Európe si overte detaily a podmienky telefonickej podpory vo vašej krajine na nasledujúcej webovej stránke:

www.hp.com/support

Prípadne môžete kontaktovať svojho predajcu alebo zatelefonovať do spoločnosti HP na telefónne číslo, uvedené v tejto príručke.

V rámci našej neustálej snahy o zlepšenie služby telefonickej podpory vám odporúčame, aby ste si pravidelne overovali nové informácie ohľadne tejto služby a doručovania.

krajina alebo oblasť	technická podpora hp	krajina alebo oblasť	technická podpora hp
Alžírsko ¹	+213(0)61 56 45 43	Kuvajt	+971 4 883 8454
Argentína	(54)11-4778-8380 0-810-555-5520	Libanon	+971 4 883 8454
Austrália	+61 3 8877 8000 1902 910 910	Luxemburg (francúzsky)	900 40 006
Bahrajn (Dubaj)	+973 800 728	Luxemburg (nemecky)	900 40 007
Belgicko (francúzsky)	+32 (0) 70 300 004	Maďarsko	+36 (0) 1 382 1111

krajina alebo oblasť	technická podpora hp	krajina alebo oblasť	technická podpora hp
Belgicko (holandsky)	+32 (0) 70 300 005	Malajzia	1-800-805405
Bolívia	800-100247	Maroko ¹	+212 224 047 47
Brazília (Demais Localidades)	0800 157751	Mexiko	01-800-472-6684
Brazília (Grande Sao Paulo)	(11) 3747 7799	Mexiko (Mexico City)	5258-9922
Česká republika	+42 (0) 2 6130 7310	Nemecko (0,12 Euro/ min.)	+49 (0) 180 5652 180
Čile	800-360-999	Nórsko	+47 815 62 070
Čína	86-21-38814518 8008206616	Nový Zéland	0800 441 147
Dánsko	+45 70202845	Omán	+971 4 883 8454
Egypt	+20 02 532 5222	Palestína	+971 4 883 8454
Ekvádor (Andinatel)	999119+1-800- 7112884	Panama	001-800-7112884
Ekvádor (Pacifitel)	1-800-225528+1-800- 7112884	Peru	0-800-10111
Európa (anglicky)	+44 (0) 207 512 5202	Poľsko	+48 22 865 98 00
Filipíny	632-867-3551	Portoriko	1-877-232-0589
Fínsko	+358 (0) 203 66 767	Portugalsko	+351 808 201 492
Francúzsko (0,34 Euro/ min.)	+33 (0) 892 6960 22	Rakúsko	+43 (0) 820 87 4417
Grécko	+30 10 6073 603	Rumunsko	+40 1 315 44 42
Guatemala	1800-995-5105	Rusko, Moskva	+7 095 797 3520
Holandsko (0,10 Euro/ min.)	0900 2020 165	Rusko, St. Petersburg	+7 812 346 7997
Hongkong	+85 (2) 3002 8555	Saudská Arábia	+966 800 897 14440
India	1-600-112267 91 11 682 6035	Singapúr	(65) 272-5300
Indonézia	62-21-350-3408	Slovensko	+ 421 2 6820 8080
Izrael	+972 (0) 9 830 4848	Spojené arabské emiráty	800 4910
Írsko	+353 1890 923902	Spojené kráľovstvo	+44 (0) 870 010 4320
Japonsko	0570 000 511 +81 3 3335 9800	Španielsko	+34 902 010 059
Jemen	+971 4 883 8454	Švajčiarsko ² (0,08 CHF/ min. počas špičky, 0,04 CHF/min. mimo špičky)	+41 (0) 848 672 672
Jordánsko	+971 4 883 8454	Švédsko	+46 (0)77 120 4765
Južná Afrika (JAR)	086 000 1030	Tajwan	+886-2-2717-0055 0800 010 055
Južná Afrika, mimo republiky	+27-11 258 9301	Taliansko	+39 848 800 871

krajina alebo oblasť	technická podpora hp	krajina alebo oblasť	technická podpora hp
Kanada po záruke (poplatok za hovor)	1-877-621-4722	Thajsko	+66 (2) 661 4000
Kanada počas záruky	(905) 206 4663	Tunisko ¹	+216 1 891 222
Karibská oblasť a Stredná Amerika	1-800-711-2884	Turecko	+90 216 579 7171
Katar	+971 4 883 8454	Ukrajina	+7 (380-44) 490-3520
Kolumbia	9-800-114-726	Venezuela	01-800-4746-8368
Kórea	+82 1588 3003	Venezuela (Karakas)	(502) 207-8488
Kostarika	0-800-011-0524	Vietnam	84-8-823-4530

1 Toto Centrum podporuje francúzsky hovoriacich zákazníkov z nasledujúcich krajín: Maroko, Tunisko a Alžírsko.

2 Toto centrum podporuje nemecky, francúzsky a taliansky hovoriacich zákazníkov vo Švajčiarsku.

volanie v Austrálii po záruke

Ak váš výrobok už nie je v záruke, môžete volať na číslo 03 8877 8000. Vaša kreditná karta bude zatiaľčená mimozáručným poplatkom 27,50 \$ (vrátane spotrebnej dane) za každý prípad. Tiež môžete volať na číslo 1902 910 910 (27,50 \$ bude odrátaných z vášho telefónneho účtu) od 9:00 do 17:00 od pondelka do piatku. (Poplatky a hodiny podpory sa môžu bez upozornenia zmeniť.)

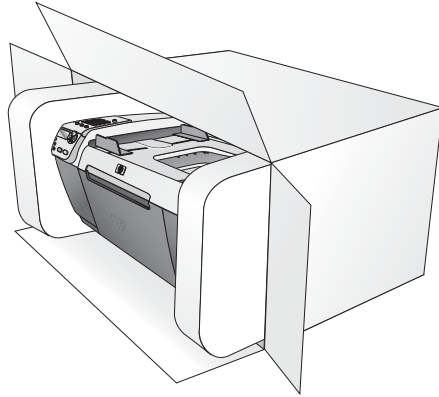
príprava zariadenia hp officejet na prepravu

Ak ste po kontaktovaní služby HP Customer Support (Podpora zákazníkov spoločnosti HP) alebo u dodávateľa boli požiadaní o odoslanie zariadenia HP Officejet na opravu, postupujte podľa krokov uvedených nižšie, aby ste sa vyhlí jeho ďalšiemu poškodeniu.

Poznámka: Pri preprave zariadenia HP Officejet vyberte tlačové kazety. Tiež nezabudnite nechať dostatočný čas, kým sa tlačový vozík vráti do svojej východiskovej pozície, kým sa skener vráti do svojej parkovacej pozície a zariadenie HP Officejet vypnite korektné pomocou tlačidla On (Zapnúť).

- 1 Zapnite zariadenie HP Officejet.
Nevšímajte si kroky 1 až 6, ak sa zariadenie nedá zapnúť a tlačový vozík je vo východiskovej pozícii. V takom prípade nie je možné vybrať tlačové kazety. Prejdite na krok 7.
- 2 Otvorte prístupový kryt k tlačovému vozíku.
Tlačový vozík sa presunie do zorného poľa.
- 3 Vyberte tlačové kazety.
Viac informácií o vyberaní tlačových kaziet nájdete v časti **výmena tlačových kaziet** na strane 69.
Výstraha! Vyberte obidve tlačové kazety. Ak tak neurobíte, môžete poškodiť zariadenie HP Officejet.
- 4 Uložte tlačové kazety do nepriedušného obalu, aby nevyschli a odložte ich.
Neposielaťte ich spolu so zariadením HP Officejet, ak ste tak neboli inštruovaní pracovníkom telefonickkej podpory zákazníkov spoločnosti HP.
- 5 Zatvorte prístupový kryt ku tlačovému vozíku a niekoľko minút počkajte, aby sa tlačový vozík dostal do východiskovej pozície (na ľavej strane).
- 6 Vypnite zariadenie HP Officejet.

- 7 Ak je to možné, zabal'te zariadenie HP Officejet do pôvodného obalu alebo do obalu, ktorý ste dostali s vymeneným zariadením.



Ak nemáte pôvodný obal, použite iný vhodný obal. Poškodenie počas prepravy, spôsobené nevhodným balením alebo nevhodnou prepravou, nie je kryté zárukou.

- 8 Nálepku so spätočnou adresou umiestnite na obal krabice.
- 9 Do krabice vložte nasledujúce súčasti:
- Kompletný popis príznakov pre personál servisu (užitočné sú ukážky problémov s kvalitou tlače).
 - Kópiu pokladničného dokladu alebo iného dokladu o kúpe kvôli dokladovaniu záručnej lehoty.
 - Vaše meno, adresu a telefónne číslo, na ktorom ste dosiahnuteľní počas dňa.

hp distribution center (distribučné centrum hp)

Ak si chcete objednať softvér HP Officejet, kópiu vytlačenej Referenčnej príručky, Inšalačný plagát alebo iné používateľom vymeniteľné náhradné diely, zvoľte si jednu z nasledujúcich možností:

- V USA alebo v Kanade volajte 1-800-HP-INVENT (1-800-474-6836).
- Mimo tejto krajiny prejdite na webovú stránku:

www.hp.com/support

Zariadenie HP Officejet sa dodáva s obmedzenou zárukou, ktorá je popísaná v tejto časti. Tiež sú tu uvedené informácie o tom, ako získať záručné služby a ako rozšíriť štandardnú továrenskú záruku.

Táto časť obsahuje nasledujúce témy:

- **rozsah obmedzenej záruky** na strane 83
- **záručný servis** na strane 83
- **rozšírenie záruky** na strane 84
- **vrátenie zariadenia hp officejet na opravu** na strane 84
- **vyhlásenie o obmedzenej globálnej záruke spoločnosti hewlett-packard** na strane 84

rozsah obmedzenej záruky

Dĺžka trvania obmedzenej záruky (hardvér a vyhotovenie): 1 rok

Dĺžka trvania obmedzenej záruky (CD médiá): 90 dní

Dĺžka trvania obmedzenej záruky (tlačové kazety): kým sa nepotrebuje pôvodný atrament HP, alebo výrobok dosiahne dátum „konca záruky“, ktorý je uvedený na výrobku, podľa toho, čo nastane skôr.

záručný servis

expresný servis

Skôr, ako zákazník môže využiť služby expresného opravárenského servisu spoločnosti HP, musí najprv kontaktovať servis spoločnosti HP alebo HP Customer Support Center (Centrum podpory zákazníkov spoločnosti HP) a prediskutovať problém. V časti **hp customer support (podpora zákazníkov hp)** na strane 77 si pozrite kroky, ktoré je potrebné urobiť skôr, ako zatelefonujete do centra Customer Support (Podpora zákazníkov).

Poznámka: Služba HP express repair service (expresný opravárenský servis) nemusí byť dostupná v určitých krajinách alebo oblastiach.

Ak zariadenie zákazníka potrebuje iba menšiu výmenu súčiastky, ktorú za bežných okolností môže vykonať sám zákazník, takéto zákazníkom vymeniteľné súčiastky budú urýchlene servisom odoslané. V takom prípade spoločnosť HP uhradí prepravné náklady, clo a dane, poskytnú telefonickú asistenciu pri výmene súčiastky a uhradí prepravné náklady, clo a dane za akúkoľvek súčiastku, ktorej vrátenie si spoločnosť HP vyžiada.

Centrum HP Customer Support Center (Centrum podpory zákazníkov spoločnosti HP) môže presmerovať zákazníkov na určených poskytovateľov servisných služieb, ktorí sú certifikovaní spoločnosťou HP pre daný výrobok.

rozšírenie záruky

Štandardnú továrenskú záruku si môžete rozšíriť na celkové obdobie 3 rokov s využitím služby HP SUPPORTPACK. Poskytovanie servisných služieb začína dátumom nákupu, pričom táto služba musí byť zakúpená v období prvých 180 dní od zakúpenia výrobku. Tento program ponúka telefonickú podporu od 6:00 do 17:00 štandardného horského času (Mountain Standard Time, MT) od pondelka do piatku a od 9:00 do 16:00 (MT) v sobotu. Ak sa počas rozhovoru so servisným technikom zistí, že potrebujete náhradný výrobok, spoločnosť HP bez poplatkov zabezpečí prepravu takéhoto výrobku nasledujúci pracovný deň. Platí len pre územie USA.

Viac informácií získate na čísle 1-888-999-4747, alebo navštívte webovú stránku spoločnosti HP:

www.hp.com/go/hpsupportpack

Mimo USA kontaktujte miestne centrum HP Customer Support (Centrum podpory zákazníkov spoločnosti HP). Medzinárodný zoznam telefónnych čísel podpory zákazníkov nájdete v časti **volanie v inej krajine sveta** na strane 78.

vrátenie zariadenia hp officejet na opravu

Skôr, než odošlete zariadenie HP Officejet na opravu, musíte sa kontaktovať s centrom HP Customer Support (Podpora zákazníkov spoločnosti HP). V časti **hp customer support (podpora zákazníkov hp)** na strane 77 si pozrite kroky, ktoré je potrebné urobiť skôr, ako zatelefonujete do centra Customer Support (Podpora zákazníkov).

vyhlásenie o obmedzenej globálnej záruke spoločnosti hewlett-packard

Nasledujúce informácie špecifikujú obmedzenú záruku spoločnosti HP.

Táto časť obsahuje nasledujúce témy:

- **rozsah obmedzenej záruky** na strane 84
- **obmedzenia záruky** na strane 85
- **obmedzenia ručenia** na strane 85
- **miestne právo** na strane 86

rozsah obmedzenej záruky

Spoločnosť Hewlett-Packard („HP“) zaručuje zákazníkovi - koncovému používateľovi („Zákazník“), že každý výrobok HP Officejet 5500 series („Výrobok“), vrátane k nemu sa vzťahujúceho softvéru, príslušenstva, médií a spotrebného materiálu, nebude obsahovať chyby materiálu a vyhotovenia počas obdobia (špecifikovaného ďalej), ktoré začína dňom kúpy Zákazníkom.

Pre každý softvérový Výrobok sa obmedzená záruka HP vzťahuje iba na zlyhanie vykonania programových inštrukcií. HP neručí za to, že prevádzkovanie ktoréhokoľvek Výrobku bude neprerušované alebo bezchybné.

Obmedzená záruka HP zahŕňa len tie chyby, ktoré vzniknú ako výsledok normálneho používania Výrobku, pričom nezahŕňa akékoľvek iné problémy vrátane tých, ktoré vzniknú ako výsledok (a) nesprávnej údržby alebo úpravy, (b) používania softvéru, príslušenstva, médií a spotrebného materiálu, ktoré nie sú poskytované alebo podporované spoločnosťou HP, alebo (c) používaním Výrobku mimo daných špecifikácií alebo neoprávnenými úpravami či nesprávnym používaním.

V prípade akéhokoľvek hardvérového Výrobku používanie tlačových kaziet, ktoré nie sú od spoločnosti HP, alebo znovu naplnených tlačových kaziet, neovplyvní ani záruku Zákazníka ani žiadne iné kontrakty HP o podpore so Zákazníkom. Avšak ak zlyhanie alebo poškodenie Výrobku nastalo v dôsledku použitia tlačových kaziet, ktoré nie sú od spoločnosti HP, alebo v dôsledku použitia znovu naplnených tlačových kaziet, potom si spoločnosť HP bude účtovať štandardné poplatky za prácu a materiál, spotrebované na opravu príslušnej chyby či poškodenia Výrobku.

Ak spoločnosť HP dostane počas trvania záruky upozornenie o chybe akéhokoľvek Výrobku, HP podľa svojho uváženia chybný Výrobok, na ktorý sa vzťahuje záruka HP, opraví alebo vymení. V prípade, že náklady na prácu nie sú zahrnuté do obmedzenej záruky HP, oprava bude vykonaná za podmienky štandardného spoplatnenia nákladov na prácu.

Ak HP nemôže opraviť alebo vymeniť chybný Výrobok, na ktorý sa vzťahuje záruka, potom, v primeranom čase po upozornení na chybu, HP vráti nákupnú cenu za Výrobok. HP nemá žiadnu povinnosť opravovať, meniť alebo vracať peniaze, pokiaľ Zákazník nevráti chybný Výrobok spoločnosti HP.

Akákoľvek náhrada Výrobku môže byť buď nová alebo ako nová, za predpokladu, že jej funkčnosť je aspoň taká istá akú mal Výrobok, ktorý sa nahrádza.

Výrobky HP, vrátane akéhokoľvek Výrobku, môžu obsahovať prepracované časti, súčiastky alebo materiál, výkonovo ekvivalentné novým.

Obmedzená záruka HP pre každý Výrobok platí v ktorejkoľvek krajine alebo lokalite, kde spoločnosť HP distribuuje zahrnuté Výrobky HP. Kontrakty na ďalšie záručné služby, ako je servis na mieste, sú k dispozícii v ktoromkoľvek autorizovanom servisnom zariadení HP v krajinách, kde Výrobok distribuuje spoločnosť HP alebo autorizovaný zástupca.

obmedzenia záruky

V ROZSAHU UMOŽNENOM MIESTNYM PRÁVOM, ANI HP ANI JEJ DODÁVATELIA, AKO TRETIA STRANA, NEDÁVAJÚ ŽIADNE ĎALŠIE ZÁRUKY ALEBO PODMIENKY AKÉHOKOĽVEK DRUHU, ČI UŽ VYJADRENÉ ALEBO PREDPOKLADANÉ ČO SA TÝKA ZAHRNUTÝCH VÝROBKOV HP, A VÝSLOVNE POPIERAJÚ PREDPOKLADANÉ ZÁRUKY ALEBO PODMIENKY PREDAJNOSTI, USPOKOJIVEJ KVALITY A VHODNOSTI NA KONKRÉTNY ÚČEL.

obmedzenia ručenia

V rozsahu umožnenom miestnym právom sú opravné prostriedky poskytnuté týmto Vyhlásením o obmedzenej záruke Zákazníkovými jedinými a výhradnými opravnými prostriedkami.

V ROZSAHU UMOŽNENOM MIESTNYM PRÁVOM, OKREM ZÁVÄZKOV, KTORÉ SÚ VÝSLOVNE UVEDENÉ V TOMTO VYHLÁSENÍ O OBMEDZENEJ ZÁRUKU, NEBUDE V ŽIADNOM PRÍPADE HP, ANI JEJ DODÁVATELIA Z TRETEJ STRANY, ZODPOVEDNÍ ZA PRIAME, NEPRIAME, ŠPECIÁLNE, NÁHODNÉ ALEBO NÁSLEDNÉ ŠKODY, ČI UŽ NA ZÁKLADE ZMLUVY, DELIKTU ALEBO INEJ PRÁVNEJ TEÓRIE A ČI UPOZORNENIA NA MOŽNOS TAKÝCHTO POŠKODENÍ.

miestne právo

Toto vyhlásenie o obmedzenej záruke dáva Zákazníkovi špecifické zákonné práva. Zákazník môže mať aj iné práva, ktoré sa líšia podľa štátu v USA, provincie v Kanade, alebo podľa krajiny alebo oblasti inde vo svete.

V rozsahu, v ktorom si Vyhlásenie o obmedzenej záruke protirečí s miestnym právom, môže byť považované za pozmenené tak, aby vyhovovalo miestnemu právu. Ak platí takéto miestne právo, nemusia sa určité odvolania a ohraničenia tohto Vyhlásenia na Zákazníka vzťahovať. Napríklad niektoré štáty v USA, ako aj niektoré vlády mimo USA (vrátane kanadských provincií) môžu:

Vylúčiť odvolania a ohraničenia v tomto Vyhlásení, ktoré obmedzujú štatutárne práva spotrebiteľa (napr. v Spojenom kráľovstve);

Inak obmedziť možnosť výrobcu, aby uviedol do platnosti takéto odvolania alebo ohraničenia;

Poskytnúť Zákazníkovi ďalšie právne záruky, určiť dĺžku predpokladaných záruk, ktoré výrobca nemôže odvolať, alebo nepovolíť ohraničenie trvania predpokladaných záruk.

PRE SPOTREBITEĽSKÉ TRANSAKCIE V AUSTRÁLIÍ a NA NOVOM ZÉLANDE PLATÍ, ŽE PODMIENKY V TOMTO VYHLÁSENÍ O OBMEDZENEJ ZÁRUKE, S VÝNIMKAMI PRAVOPLATNE POVOLENÉHO ROZSAHU, NEVYLUČUJÚ, NEOBMEDZUJÚ ALEBO NEMODIFIKUJÚ A SÚ DODATKOM MANDATÓRNYCH, ŠTATUTÁRNYCH PRÁV ZÁKAZNÍKOV SPOJENÝCH S PREDAJOM ZAHRNUTÝCH VÝROBKOV.

Táto časť obsahuje technické špecifikácie a informácie o medzinárodných predpisoch pre zariadenie HP Officejet.

Táto časť obsahuje nasledujúce témy:

- **špecifikácie papiera** na strane 87
- **špecifikácie faxu** na strane 89
- **špecifikácie skenovania** na strane 89
- **fyzické špecifikácie** na strane 89
- **špecifikácie napájania** na strane 89
- **špecifikácie pracovného prostredia** na strane 90
- **program environmentálneho dozoru výroby** na strane 90
- **vyhlášky regulačných orgánov** na strane 91

špecifikácie papiera

Táto časť obsahuje nasledujúce témy:

- **kapacity zásobníkov papiera** na strane 87
- **kapacita automatického podávača dokumentov** na strane 88
- **veľkosti papiera** na strane 88
- **špecifikácie okrajov tlače** na strane 88

kapacity zásobníkov papiera

typ	hmotnosť papiera	vstupný zásobník ¹	výstupný zásobník ²
Obyčajný papier	75 - 90 g/m ² (20 - 24 lb)	100	25
Karty	200 g/m ² (110 lb.)	20	10
Obálky	75 - 90 g/m ² (20 - 24 lb)	10	5
Priesvitná fólia	nie je k dispozícii	20	10
Etikety	nie je k dispozícii	20	10
Fotografický papier veľkosti 10 x 15 cm (4 x 6 palcov)	236 g/m ² (145 lb.)	20	10

¹ Maximálna kapacita.

² Kapacita výstupného zásobníka závisí od typu papiera a množstva atramentu, ktorý sa používa. Spoločnosť HP odporúča časté vyprázdňovanie výstupného zásobníka.

kapacita automatického podávača dokumentov

typ ¹	hmotnosť papiera	množstvo
Letter	75 - 90 g/m ² (20 - 24 lb)	20
Legal	75 - 90 g/m ² (20 - 24 lb)	20
A4	75 - 90 g/m ² (20 - 24 lb)	20

¹ Automatický podávač dokumentov prijíma len obyčajný papier.
Neprijíma fotografický papier, priesvitné fólie, obálky ani etikety.

veľkosti papiera

typ	veľkosť
Papier	Letter: 216 x 280 mm (8,5 x 11 palcov) Legal: 216 x 356 mm (8,5 x 14 palcov) A4: 210 x 297 mm
Obálky	U.S. č. 10: 105 x 241 mm (4,125 x 9,5 palcov) U.S. č. 9: 98 x 225 mm (3,9 x 8,9 palcov) A2: 111 x 146 mm (4,4 x 5,8 palcov) DL: 110 x 220 mm (4,3 x 8,7 palcov) C6: 114 x 162 mm (4,5 x 6,4 palcov)
Priesvitná fólia	Letter: 216 x 279 mm (8,5 x 11 palcov) A4: 210 x 297 mm
Fotografický papier	102 x 152 mm (4 x 6 palcov)
Etikety	Letter: 216 x 279 mm (8,5 x 11 palcov) A4: 210 x 297 mm

špecifikácie okrajov tlače

	horný (vodiaca hrana)	dolný (končiaca hrana) ¹	ľavý	pravý
papier alebo priesvitná fólia				
U.S. (Letter, Legal, Executive)	1,8 mm (0,07 palca)	11,7 mm (0,46 palca)	6,4 mm (0,25 palca)	6,4 mm (0,25 palca)
ISO (A4, A5) a JIS (B5)	1,8 mm (0,07 palca)	11,7 mm (0,46 palca)	3,2 mm (0,13 palca)	3,2 mm (0,13 palca)
obálky				
	3,2 mm (0,13 palca)	11,7 mm (0,46 palca)	3,2 mm (0,13 palca)	3,2 mm (0,13 palca)
Karty				
	1,8 mm (0,07 palca)	11,7 mm (0,46 palca)	3,2 mm (0,13 palca)	3,2 mm (0,13 palca)

¹ Tento okraj nie je kompatibilný s tlačiarňami Officejet, avšak celková plocha tlače je kompatibilná. Celková plocha tlače je posunutá od stredu o hodnotu 5,4 mm (0,21 palca), z čoho vyplýva, že horný a dolný okraj strany sú asymetrické.

špecifikácie faxu

- Možnosť čiernobieleho a farebného faxu walk-up
- Potvrdenia a protokoly o aktivite
- Fax CCITT/ITU Skupina 3 s režimom ECM (Error Correction Mode, režim opravy chýb)
- prenos 33,6 Kbps
- 3 sekundy na stranu, rýchlosť 33,6 Kbps (na základe ITU-T Test Image #1 pri štandardnom rozlíšení.) Zložitejšie strany alebo vyššie rozlíšenie zaberie viac času a spotrebuje viac pamäte
- Rozlišovanie zvonenia s automatickým prepínaním medzi faxom a odkazovačom.

špecifikácie skenovania

- Obsahuje editor obrazu
- Integrovaný softvér OCR automaticky konvertuje skenovaný text na editovateľný text
- Contact image sensor (Kontaktný snímač obrázkov, CIS)
- Rozhranie vyhovujúce TWAIN
- Rýchlosť skenovania závisí od zložitosti dokumentu
- Rozlíšenie: 600 x 2400 dpi maximálne (19200 dpi)
- Bitová hĺbka: 36-bitová farba; 12-bitová škála sivej
- Maximálna veľkosť skenovania zo skla: 216 x 297 mm (8,5 x 11,7 palca)
- Maximálna veľkosť skenovania z automatického podávača dokumentov: 216 x 356 mm (8,5 x 14 palcov)

fyzické špecifikácie

výška	šírka	hĺbka	hmotnosť (bez tlačových kaziet)
so zatvorenými zásobníkmi papiera			
23,1 cm (9,1 palca)	45,3 cm (17,8 palca)	28,6 cm (11,2 palca)	5,5 kg (12 libier)
s otvorenými zásobníkmi papiera			
23,1 cm (9,1 palca)	45,3 cm (17,8 palca)	45 cm (17,7 palca)	5,5 kg (12 libier)

špecifikácie napájania

- Spotreba energie: maximálne 75 W
- Vstupné napätie: striedavý prúd od 100 do 240 V ~ 1 a 50 - 60 Hz, uzemnené
- Výstupné napätie: jednosmerný prúd 32 V===940 mA, 16 V===625 mA

špecifikácie pracovného prostredia

- Rozsah odporúčanej prevádzkovej teploty prostredia: od 15° do 32° C
- Rozsah prípustnej prevádzkovej teploty prostredia: od 5° do 40° C
- Vlhkosť: od 15 do 85% RH bez kondenzácie
- Rozsah neprevádzkovej (skladovacej) teploty: od -4° do 60° C
- V prítomnosti silných elektromagnetických polí je možné, že výstup zo zariadenia HP Officejet môže byť trochu deformovaný
- Spoločnosť HP odporúča používanie 3-metrových alebo kratších káblov USB, aby sa minimalizovalo zavádzanie napät'ového šumu vplyvom potenciálne silných elektromagnetických polí

program environmentálneho dozoru výrobu

Táto časť obsahuje nasledujúce témy:

- **ochrana životného prostredia** na strane 90
- **produkcia ozónu** na strane 90
- **energy consumption** na strane 90
- **používanie papiera** na strane 91
- **plasty** na strane 91
- **informačné listy o bezpečnosti materiálu** na strane 91
- **program recyklácie** na strane 91
- **recyklačný program spotrebného materiálu pre hp inkjet** na strane 91

ochrana životného prostredia

Spoločnosť Hewlett-Packard je zaviazaná vyrábať kvalitné výrobky environmentálne prijateľným spôsobom. Tento výrobok bol navrhnutý tak, aby spĺňal parametre, na základe ktorých sa jeho vplyv na životné prostredie minimalizuje.

Viac informácií nájdete na webovej stránke, venovanej vzťahu spoločnosti HP k životnému prostrediu na adrese:

www.hp.com/hpinfo/globalcitizenship/environment/index.html

produkcia ozónu

Tento výrobok vytvára len nepatrné množstvo ozónu (O₃).

energy consumption

Energy usage drops significantly while in ENERGY STAR® mode, which saves natural resources, and saves money without affecting the high performance of this product. This product qualifies for ENERGY STAR, which is a voluntary program established to encourage the development of energy-efficient office products.



ENERGY STAR is a U.S. registered service mark of the U.S. EPA. As an ENERGY STAR partner, HP has determined that this product meets ENERGY STAR guidelines for energy efficiency.

For more information on ENERGY STAR guidelines, go to the following website:

www.energystar.gov

používanie papiera

Tento výrobok umožňuje používanie recyklovaného papiera podľa normy DIN 19309.

plasty

Súčiastky z umelej hmoty nad 25 gramov sú označené podľa medzinárodných štandardov, čo zvyšuje možnosti ich identifikácie pre účely recyklácie na konci životnosti výrobku.

informačné listy o bezpečnosti materiálu

Informačné listy o bezpečnosti materiálu (Material safety data sheets, MSDS) je možné získať na webovej stránke spoločnosti HP:

www.hp.com/go/msds

Zákazníci bez prístupu na Internet by mali kontaktovať miestne centrum HP Customer Support Center (Centrum podpory zákazníkov spoločnosti HP).

program recyklácie

Spoločnosť HP ponúka stále viac programov na vrátenie výrobku a jeho recykláciu v mnohých krajinách, ako aj partnerstvo s niektorými z najväčších recyklačných centier pre elektroniku po celom svete. Spoločnosť HP tiež chráni prírodné zdroje renováciou a opätovným predajom niektorých zo svojich najpopulárnejších výrobkov.

Tento produkt spoločnosti HP obsahuje nasledujúce materiály, ktoré vyžadujú na konci životnosti špeciálne zaobchádzanie:

- Olovo v spájke

recyklačný program spotrebného materiálu pre hp inkjet

Spoločnosť HP sa zaväzuje chrániť prostredie. Recyklačný program spotrebného materiálu pre hp inkjet je dostupný v mnohých krajinách a umožňuje bezplatne recyklovať použité tlačové kazety. Viac informácií nájdete na webovej stránke:

www.hp.com/hpinfo/globalcitizenship/environment/recycle/inkjet.html

vyhlášky regulačných orgánov

Zariadenie HP Officejet spĺňa požiadavky regulačných agentúr na výrobky vo vašej krajine alebo oblasti.

Táto časť obsahuje nasledujúce témy:

- **identifikačné číslo modelu pre zákonné účely** na strane 92
- **notice to users of the U.S. telephone network: FCC requirements** na strane 92
- **FCC statement** na strane 93
- **note à l'attention des utilisateurs du réseau téléphonique Canadien/notice to users of the Canadian telephone network** na strane 93
- **note à l'attention des utilisateurs Canadien/notice to users in Canada** na strane 94
- **poznámka pre všetkých používateľov v Európskom hospodárskom priestore (European Economic Area, EEA)** na strane 94
- **notice to users of the German telephone network** na strane 95
- **declaration of conformity (European Union)** na strane 95
- **geräuschemission** na strane 95
- **notice to users in Korea** na strane 95

identifikačné číslo modelu pre zákonné účely

Kvôli zákonnej identifikácii je výrobok označený číslom Regulatory Model Number (číslo modelu pre zákonné účely). Číslo modelu pre zákonné účely tohto výrobku je SDGOB-0302. Toto číslo by sa nemalo zamieňať s marketingovým názvom (HP Officejet 5500 series) alebo číslom výrobku (Q3434A).

notice to users of the U.S. telephone network: FCC requirements

This equipment complies with FCC rules, Part 68. On this equipment is a label that contains, among other information, the FCC Registration Number and Ringer Equivalent Number (REN) for this equipment. If requested, provide this information to your telephone company.

An FCC compliant telephone cord and modular plug is provided with this equipment. This equipment is designed to be connected to the telephone network or premises wiring using a compatible modular jack which is Part 68 compliant. This equipment connects to the telephone network through the following standard network interface jack: USOC RJ-11C.

The REN is useful to determine the quantity of devices you may connect to your telephone line and still have all of those devices ring when your number is called. Too many devices on one line may result in failure to ring in response to an incoming call. In most, but not all, areas the sum of the RENs of all devices should not exceed five (5). To be certain of the number of devices you may connect to your line, as determined by the REN, you should call your local telephone company to determine the maximum REN for your calling area.

If this equipment causes harm to the telephone network, your telephone company may discontinue your service temporarily. If possible, they will notify you in advance. If advance notice is not practical, you will be notified as soon as possible. You will also be advised of your right to file a complaint with the FCC. Your telephone company may make changes in its facilities, equipment, operations, or procedures that could affect the proper operation of your equipment. If they do, you will be given advance notice so you will have the opportunity to maintain uninterrupted service.

If you experience trouble with this equipment, please contact the manufacturer, or look elsewhere in this manual, for warranty or repair information. Your telephone company may ask you to disconnect this equipment from the network until the problem has been corrected or until you are sure that the equipment is not malfunctioning.

This equipment may not be used on coin service provided by the telephone company. Connection to party lines is subject to state tariffs. Contact your state's public utility commission, public service commission, or corporation commission for more information.

This equipment includes automatic dialing capability. When programming and/or making test calls to emergency numbers:

- Remain on the line and explain to the dispatcher the reason for the call.
- Perform such activities in the off-peak hours, such as early morning or late evening.

Note: The FCC hearing aid compatibility rules for telephones are not applicable to this equipment.

The Telephone Consumer Protection Act of 1991 makes it unlawful for any person to use a computer or other electronic device, including fax machines, to send any message unless such message clearly contains in a margin at the top or bottom of each transmitted page or on the first page of transmission, the date and time it is sent and an identification of the business, other entity, or other individual sending the message and the telephone number of the sending machine or such business, other entity, or individual. (The telephone number provided may not be a 900 number or any other number for which charges exceed local or long-distance transmission charges.) In order to program this information into your fax machine, you should complete the steps described in the software.

FCC statement

The United States Federal Communications Commission (in 47 CFR 15.105) has specified that the following notice be brought to the attention of users of this product.

Declaration of Conformity: This equipment has been tested and found to comply with the limits for a Class B digital device, pursuant to part 15 of the FCC Rules. Operation is subject to the following two conditions: (1) this device may not cause harmful interference, and (2) this device must accept any interference received, including interference that may cause undesired operation. Class B limits are designed to provide reasonable protection against harmful interference in a residential installation. This equipment generates, uses, and can radiate radio frequency energy, and, if not installed and used in accordance with the instructions, may cause harmful interference to radio communications. However, there is no guarantee that interference will not occur in a particular installation. If this equipment does cause harmful interference to radio or television reception, which can be determined by turning the equipment off and on, the user is encouraged to try to correct the interference by one or more of the following measures:

- Reorient the receiving antenna.
- Increase the separation between the equipment and the receiver.
- Connect the equipment into an outlet on a circuit different from that to which the receiver is connected.
- Consult the dealer or an experienced radio/TV technician for help.

For more information, contact the Product Regulations Manager, Hewlett-Packard Company, San Diego, (858) 655-4100.

The user may find the following booklet prepared by the Federal Communications Commission helpful: How to Identify and Resolve Radio-TV Interference Problems. This booklet is available from the U.S. Government Printing Office, Washington DC, 20402. Stock No. 004-000-00345-4.

Caution! Pursuant to Part 15.21 of the FCC Rules, any changes or modifications to this equipment not expressly approved by the Hewlett-Packard Company may cause harmful interference and void the FCC authorization to operate this equipment.

note à l'attention des utilisateurs du réseau téléphonique Canadien/notice to users of the Canadian telephone network

Cet appareil est conforme aux spécifications techniques des équipements terminaux d'Industrie Canada. Le numéro d'enregistrement atteste de la conformité de l'appareil. L'abréviation IC qui précède le numéro d'enregistrement indique que l'enregistrement a été effectué dans le cadre d'une Déclaration de conformité stipulant que les spécifications techniques d'Industrie Canada ont été respectées. Néanmoins, cette abréviation ne signifie en aucun cas que l'appareil a été validé par Industrie Canada.

Pour leur propre sécurité, les utilisateurs doivent s'assurer que les prises électriques reliées à la terre de la source d'alimentation, des lignes téléphoniques et du circuit métallique d'alimentation en eau sont, le cas échéant, branchées les unes aux autres. Cette précaution est particulièrement importante dans les zones rurales.

Le numéro REN (Ringer Equivalence Number) attribué à chaque appareil terminal fournit une indication sur le nombre maximal de terminaux qui peuvent être connectés à une interface téléphonique. La terminaison d'une interface peut se composer de n'importe quelle combinaison d'appareils, à condition que le total des numéros REN ne dépasse pas 5.

Basé sur les résultats de tests FCC Partie 68, le numéro REN de ce produit est 0.2B.

This equipment meets the applicable Industry Canada Terminal Equipment Technical Specifications. This is confirmed by the registration number. The abbreviation IC before the registration number signifies that registration was performed based on a Declaration of Conformity indicating that Industry Canada technical specifications were met. It does not imply that Industry Canada approved the equipment.

Users should ensure for their own protection that the electrical ground connections of the power utility, telephone lines and internal metallic water pipe system, if present, are connected together. This precaution may be particularly important in rural areas.

Note: The Ringer Equivalence Number (REN) assigned to each terminal device provides an indication of the maximum number of terminals allowed to be connected to a telephone interface. The termination on an interface may consist of any combination of devices subject only to the requirement that the sum of the Ringer Equivalence Numbers of all the devices does not exceed 5.

The REN for this product is 0.2B, based on FCC Part 68 test results.

note à l'attention des utilisateurs Canadien/notice to users in Canada

Le présent appareil numérique n'émet pas de bruit radioélectrique dépassant les limites applicables aux appareils numériques de la classe B prescrites dans le Règlement sur le brouillage radioélectrique édicté par le ministère des Communications du Canada.

This digital apparatus does not exceed the Class B limits for radio noise emissions from the digital apparatus set out in the Radio Interference Regulations of the Canadian Department of Communications.

poznámka pre všetkých používateľov v Európskom hospodárskom priestore (European Economic Area, EEA)



Tento výrobok je navrhnutý tak, aby pracoval v analógových telefónnych sieťach nasledujúcich krajín:

Rakúsko	Grécko	Portugalsko
Belgicko	Írsko	Španielsko
Dánsko	Taliansko	Švédsko
Fínsko	Luxembursko	Švajčiarsko
Francúzsko	Holandsko	Spojené kráľovstvo
Nemecko	Nórsko	

Sieťová kompatibilita závisí na používateľom zvolených nastaveniach, ktoré musia byť zmenené, ak má byť zariadenie použité v telefónnej sieti inej krajiny, než v ktorej bol výrobok zakúpený. Ak potrebujete k výrobku ďalšiu podporu, spojte sa s predajcom alebo so spoločnosťou Hewlett-Packard Company.

Toto zariadenie bolo výrobcom certifikované v súlade so Smernicou 1999/5/ES (príloha II) pre celoeurópske pripojenie s jedným zakončením ku komutovanej verejnej telefónnej sieti (public switched telephone network, PSTN). S ohľadom na rozdiely medzi jednotlivými PSTN v rôznych krajinách však toto povolenie samo osebe bezpodmienečne nezaručuje správnu funkciu v každom koncovom bode siete PSTN.

V prípade problémov by ste sa v prvom kroku mali spojiť s dodávateľom zariadenia.

Toto zariadenie je navrhnuté pre tónovú voľbu DTMF a pre pulznú voľbu. V zriedkavom prípade problémov s pulznou voľbou sa odporúča používať toto zariadenie iba s nastavením na tónovú voľbu DTMF.

notice to users of the German telephone network

This HP fax product is designed to connect only to the analogue public-switched telephone network (PSTN). Please connect the TAE N telephone connector plug, provided with the HP Officejet 5500 series into the wall socket (TAE 6) code N. This HP fax product can be used as a single device and/or in combination (in serial connection) with other approved terminal equipment.

geräuschemission

LpA < 70 dB
am Arbeitsplatz
im Normalbetrieb
nach DIN 45635 T. 19 19

declaration of conformity (European Union)

The Declaration of Conformity in this document complies with ISO/IEC Guide 22 and EN 45014. It identifies the product, manufacturer's name and address, and applicable specifications recognized in the European community.

notice to users in Korea

사용자 안내문 (B급 기기)

이 기기는 비업무용으로 전자파장해검정을 받은 기기로서, 주거지역에서는 물론 모든 지역에서 사용할 수 있습니다.

declaration of conformity

According to ISO/IEC Guide 22 and EN 45014

Manufacturer's name and address:	
Hewlett-Packard Company, 16399 West Bernardo Drive, San Diego, CA 92127-1899, USA	
Regulatory model number:	SDGOB-0302
Declares that the product:	
Product name:	HP Officejet 5500 series (Q3434A)
Model number(s):	5510 (Q3435A), 5510xi (Q3436A), 5510v (Q3437A), 5505 (Q3438A), 5508 (Q3439A), 5515 (Q3440A)
Power adapters:	0950-4466
Conforms to the following product specifications:	
Safety:	IEC 60950:1991+A1+A2+A3+A4 /
	EN 60950:1992+A1+A2+A3+A4+A11
	UL1950/CSA22.2 No.950, 3rd Edition:1995
	NOM 019-SFCI-1993
EMC:	GB4943: 2001
	CISPR 22:1997 / EN 55022:1998, Class B
	CISPR 24:1997 / EN 55024:1998
	IEC 61000-3-2:1995 / EN 61000-3-2:1995
	IEC 61000-3-3:1994 / EN 61000-3-3:1995
	AS/NZS3548:1998
	CNS13438 Approved 1994, Revised 1997
	VCCI-2
	FCC Part 15-Class B/ICES-003, Issue 2
	GB9254:1998
Telecom:	TBR 21:1998
Supplementary Information:	
<p>The product herewith complies with the requirements of the Low Voltage Directive 73/23/EC, the EMC Directive 89/336/EC, and with the R&TTE Directive 1999/5/EC (Annex II) and carries the CE marking accordingly.</p> <ul style="list-style-type: none"> The product was tested in a typical configuration. 	
<p>European Contact for regulatory topics only: Hewlett Packard GmbH, HQ-TRE, Herrenberger Strasse 140, D-71034 Böblingen Germany. (FAX +49-7031-14-3143)</p>	

Po dokončení všetkých krokov, uvedených na Inštalačnom plagáte, použite pokyny v tejto časti na dokončenie nastavenia faxu. Inštalačný plagát si ponechajte pre neskoršie použitie.

V tejto časti sa naučíte, ako nastaviť zariadenie HP Officejet tak, aby faxovanie úspešne fungovalo s konkrétnym zariadením alebo službou, ktoré môžete mať na tej istej telefónnej linke ako zariadenie HP Officejet.

Táto časť obsahuje nasledujúce témy:

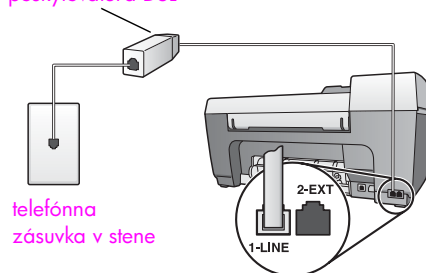
- **faxovanie z linky DSL** na strane 97
- **faxovanie s telefónnym systémom PBX alebo s linkou ISDN** na strane 98

faxovanie z linky DSL

Ak máte digitálnu účastnícku linku (DSL) prostredníctvom vašej telefónnej spoločnosti, použite pokyny v tejto časti na pripojenie filtra DSL medzi telefónnu zásuvku v stene a zariadenie HP Officejet. Tento filter odstraňuje digitálny signál, ktorý by zablokoval správnu komunikáciu zariadenia HP Officejet s telefónnou linkou.

Výstraha! Ak máte linku DSL a nepripojíte filter DSL, nebudete môcť odosielať a prijímať faxy pomocou zariadenia HP Officejet.

filter DSL, dodaný
od vášho
poskytovateľa DSL



Pohľad zozadu na zariadenie HP Officejet

- 1 Zaobstarajte si od svojho poskytovateľa DSL filter DSL.
- 2 Pripojte jeden koniec do portu na filtri DSL a druhý koniec do portu označeného ako „1-LINE“ v zadnej časti zariadenia HP Officejet.
- 3 Pripojte kábel filtra DSL filter do telefónnej zásuvky v stene.

faxovanie s telefónnym systémom PBX alebo s linkou ISDN

Ak má vaša telefónna linka systém PBX, nezabudnite pred vytočením faxového čísla vytočiť číslo pre vonkajšiu linku.

Výstraha! Mnoho systémov PBX obsahuje tón čakania na hovor, ktorý je u výrobcu nastavený ako „zapnutý“. Tento tón čakania na hovor bude rušiť akýkoľvek prenos faxu a tak nebudete môcť odosielať ani prijímať faxy na vašom zariadení HP Officejet. Pokyny ako vypnúť tón čakania na hovor nájdete v dokumentácii k digitálnemu systému PBX.

Ak používate buď PBX alebo ISDN konvertor, ubezpečte sa, že zariadenie HP Officejet je pripojené k portu, ktorý je určený pre fax a telefón.

Niektoré systémy ISDN umožňujú konfigurovať porty pre špecifické telefonické vybavenie; napríklad, môžete mať priradený jeden port pre telefón a fax skupiny 3 a iný port pre viaceré účely.

Poznámka: Ak máte problémy s pripojením ku faxovému/telefónnemu portu na konvertore ISDN, skúste použiť port, určený pre viaceré účely (môže byť označený „multi-combi“ alebo podobne).

Program HP Instant Share uľahčuje odosielanie fotografií, ktoré si môžu pozrieť rodina a priatelia. Stačí urobiť fotografiu alebo naskenovať obrázok, vybrať fotografiu alebo obrázok a použiť softvér v počítači na odoslanie média na elektronické miesto určenia. Dokonca môžete svoje fotografie vystaviť (v závislosti od vašej krajiny alebo oblasti) v online fotoalbume alebo v online službe pre konečnú úpravu fotografií.

Vďaka programu HP Instant Share majú rodina a priatelia vždy fotografie, ktoré si môžu pozrieť - žiadne ďalšie veľké st'ahovanie alebo obrázky, ktoré sú na otvorenie príliš veľké. E-mail s miniatúrami vašich fotografií sa odošle s odkazom na zabezpečenú webovú stránku, kde si vaša rodina a priatelia môžu jednoducho pozrieť, zdieľať, tlačiť a uložiť vaše obrázky.

Poznámka: Ak chcete použiť fotografie, urobené s fotoaparátom, ktorý nemá program HP Instant Share, budete potrebovať nejakú metódu na prenos obrázkov do vášho počítača.

Poznámka: Niektoré operačné systémy nepodporujú program HP Instant Share, ale na odoslanie fotografie rodine a priateľom ako prílohu k e-mailu môžete stále použiť softvér HP Photo & Imaging Director (HP Director). (Viac informácií nájdete v časti **odoslanie fotografie alebo obrázka pomocou zariadenia hp officejet (systém Macintosh)** na strane 102.)

Táto časť obsahuje nasledujúce témy:

- **použitie programu hp instant share v piatich jednoduchých krokoch (systém Windows)** na strane 99
- **odoslanie fotografie alebo obrázka pomocou zariadenia hp officejet (systém Macintosh)** na strane 102
- **prečo mám registrovať hp instant share (systém Windows)?** na strane 103

použitie programu hp instant share v piatich jednoduchých krokoch (systém Windows)

Program HP Instant Share sa používa ľahko so zariadením HP Officejet 5500 series (HP Officejet) - jednoducho:

- 1 Naskenujte obrázok pomocou zariadenia HP Officejet a odošlite ho do softvéru HP Photo & Imaging Gallery (HP Gallery).

Poznámka: Aplikácia HP Gallery je časť softvéru HP Director, ktorý sa dodáva so zariadením HP Officejet. Softvér HP Director je nainštalovaný vo vašom počítači.

- 2 V aplikácii **HP Gallery** vyberte obrázok, ktorý chcete odoslať.
- 3 Na karte **HP Instant Share** kliknite na **Start HP Instant Share** (Spustiť program HP Instant Share).

- 4 V programe HP Instant Share vytvorte e-mailové miesto určenia.
Poznámka: Tiež môžete nastaviť Address Book (Adresár), aby sa ponechali vaše e-mailové adresy.
- 5 Odošlite e-mailovú správu.

Konkrétne informácie o tom, ako používať program HP Instant Share nájdete v nasledujúcich postupoch:

- **uloženie naskenovaného obrázka** na strane 100
- **prístup k programu hp instant share z aplikácie hp director** na strane 100

Poznámka: Aby ste mohli použiť program HP Instant Share, počítač musí byť pripojený na Internet. Ak používate služby AOL alebo Compuserve, spojte sa so svojim poskytovateľom internetových služieb skôr, než začnete používať program HP Instant Share.

uloženie naskenovaného obrázka

Informácie o skenovaní obrázka nájdete v časti **použitie funkcií skenovania** na strane 35.

- 1 Položte originál lícnou stranou dolu do automatického podávača dokumentov alebo na sklo do ľavého predného rohu.
- 2 Stlačte tlačidlo **Scan** (Skenovanie).
Objaví sa ponuka Scan (Skenovanie).
- 3 Vyberte **HP Photo & Imaging Gallery**.
- 4 Stlačte tlačidlo **Start Black** (Začať čiernobielo) alebo **Start Color** (Začať farebne).
Zariadenie HP Officejet odošle naskenovaný obrázok do aplikácie HP Photo & Imaging Gallery, ktorá automaticky otvorí a zobrazí tento obrázok.
- 5 Vyberte daný obrázok.
Ak chcete obrázok upraviť, urobte tak pred odoslaním obrázku.
Poznámka: Aplikácia HP Gallery má mnoho nástrojov na úpravu, ktoré môžete použiť na úpravu obrázka a dosiahnuť tak požadované výsledky. Viac informácií nájdete v elektronickom pomocníkovi aplikácie **hp photo & imaging**, ktorý sa dodáva so softvérom.
- 6 Kliknite na kartu **HP Instant Share**.
- 7 Ak chcete použiť program HP Instant Share, prejdite na krok 5 v časti **prístup k programu hp instant share z aplikácie hp director**, uvedenej nižšie.

prístup k programu hp instant share z aplikácie hp director

Táto časť opisuje, ako sa používa e-mailová služba HP Instant Share. Viac informácií o používaní softvéru HP Director nájdete v elektronickom pomocníkovi aplikácie **hp photo & imaging**, ktorý sa dodáva so softvérom.

- 1 Otvorte aplikáciu **HP Director**.
- 2 V aplikácii HP Director kliknite na **HP Gallery**.
Objaví sa aplikácia HP Photo & Imaging Gallery.

- 3 Vyberte fotografiu alebo naskenovaný obrázok z priečinka, v ktorom sú uložené.
Poznámka: Viac informácií nájdete v elektronickom pomocníku aplikácie **hp photo & imaging**, ktorý sa dodáva so softvérom.
- 4 Kliknite na kartu **HP Instant Share**.
- 5 V oblasti Control (Ovládanie) kliknite na **Start HP Instant Share** (Spustiť program HP Instant Share).
V oblasti Work (Pracovná oblasť) sa objaví obrazovka Go Online (Prejsť na online funkcie).
- 6 Kliknite na tlačidlo **Next** (Ďalej).
Zobrazí sa obrazovka One-Time Setup—Region and Terms of Use (Jednorazové nastavenie - oblasť a podmienky používania).
- 7 Vyberte z rozbaľovacieho zoznamu svoju krajinu alebo oblasť.
- 8 Prečítajte si **Terms of Service** (Podmienky služby), vyberte **I agree** (Súhlasím) a kliknite na **Next** (Ďalej).
Objaví sa obrazovka Select an HP Instant Share Service (Vyberte službu HP Instant Share).
- 9 Vyberte **HP Instant Share E-mail** (E-mail HP Instant Share): odosiela fotografie prostredníctvom e-mailu.
- 10 Kliknite na tlačidlo **Next** (Ďalej).
- 11 Na obrazovke Create HP Instant Share E-Mail (Vytvoriť e-mail HP Instant Share) vyplňte políčka **To** (Komu), **From** (Od), **Subject** (Predmet) a **Message** (Správa).
Poznámka: E-mailový adresár môžete otvoriť a spravovať kliknutím na Address Book (Adresár), zaregistrovaním HP Instant Share a získaním hesla HP Passport.
Poznámka: Ak chcete e-mail odoslať viacerým adresátom, kliknite na odkaz How to e-mail multiple people (Ako odoslať e-mail viacerým osobám).
- 12 Kliknite na tlačidlo **Next** (Ďalej).
Zobrazí sa obrazovka Add Captions (Pridať popisky).
- 13 Zadaťte popisok ku digitálnemu obrázku a kliknite na **Next** (Ďalej).
Obrázok sa načíta na webovú stránku služieb HP Instant Share.
Po načítaní obrázka sa objaví obrazovka Photos E-mailed (Fotografie odoslané e-mailom).
Váš e-mail sa odošle s odkazom na zabezpečenú webovú stránku, na ktorej bude obrázok uložený 60 dní.
- 14 Kliknite na **Finish** (Dokončiť).
Vo vašom prehliadači sa otvorí webová stránka HP Instant Share.
Na tejto webovej stránke si môžete zvoliť obrázok a vybrať si z množstva možností jeho spracovania.

odoslanie fotografie alebo obrázka pomocou zariadenia hp officejet (systém Macintosh)

Ak je zariadenie HP Officejet pripojené k počítaču so systémom Macintosh, môžete odoslať fotografiu komukoľvek s e-mailovým účtom. E-mailovú správu môžete otvoriť v e-mailovej aplikácii inštalovanej na vašom počítači stlačením tlačidla E-mail v aplikácii HP Gallery. Aplikáciu HP Gallery otvoríte v programe HP Director.

Táto časť obsahuje nasledujúce témy:

- **uloženie naskenovaného obrázka** na strane 102
- **prístup k možnosti e-mail z programu hp director** na strane 103

uloženie naskenovaného obrázka

Informácie o skenovaní obrázka nájdete v časti **použitie funkcií skenovania** na strane 35.

- 1 Položte originál lícnou stranou dolu do automatického podávača dokumentov alebo na sklo do ľavého predného rohu.
- 2 Stlačte tlačidlo **Scan** (Skenovanie).
Objaví sa ponuka Scan (Skenovanie).
- 3 Vyberte **HP Photo and Imaging Gallery**.
- 4 Stlačte tlačidlo **Start Black** (Začať čiernobielo) alebo **Start Color** (Začať farebne).

Zariadenie HP Officejet odošle naskenovaný obrázok do aplikácie HP Photo and Imaging Gallery, ktorá automaticky otvorí a zobrazí tento obrázok.

- 5 Vyberte daný obrázok.

Ak chcete obrázok upraviť, urobte tak pred odoslaním obrázku.

Poznámka: Aplikácia HP Gallery má mnoho nástrojov na úpravu, ktoré môžete použiť na úpravu obrázka a dosiahnuť tak požadované výsledky. Viac informácií nájdete v elektronickom pomocníkovi aplikácie **hp photo and imaging**, ktorý sa dodáva so softvérom.

- 6 Kliknite na tlačidlo **E-mail**.

Otvorí sa e-mailový program počítača so systémom Macintosh.

Teraz môžete obrázky odoslať ako prílohu k e-mailu podľa výziev počítača so systémom Macintosh.

prístup k možnosti e-mail z programu hp director

- 1 Otvorte program **HP Director** a kliknite na **HP Gallery** (OS 9).
ALEBO
Kliknite na **HP Director** na pracovnej ploche a vyberte **HP Gallery** v časti **Manage and Share** (Spravovať a zdieľať) v ponuke **HP Director** (OS X).
Otvorí sa aplikácia HP Photo and Imaging Gallery.
- 2 Vyberte jeden alebo viac obrázkov alebo fotografií.
Viac informácií nájdete v elektronickom pomocníkoví aplikácie **hp photo and imaging**, ktorý sa dodáva so softvérom.
- 3 Kliknite na tlačidlo **E-mail**.
Otvorí sa e-mailový program počítača so systémom Macintosh.
Teraz môžete obrázky odoslať ako prílohu k e-mailu podľa výziev počítača so systémom Macintosh.

prečo mám registrovať hp instant share (systém Windows)?

U zariadenia HP Officejet 5500 series je registrácia používateľa programu HP Instant Share potrebná len vtedy, ak chcete používať Address Book (Adresár). Registrácia používateľa je samostatný proces, odlišuje sa od registrácie výrobku HP a je spojený s použitím programu pre nastavenie hesla HP Passport.

Ak sa rozhodnete uložiť e-mailové adresy a vytvoriť rozdeľovníky v adresári Address Book programu HP Instant Share, budete vyzvaní k registrácii. Registrácia sa vyžaduje pred konfigurovaním adresára Address Book a prístupom do adresára Address Book pri adresovaní e-mailu HP Instant Share.

Táto časť obsahuje informácie o riešení problémov so zariadením HP Officejet 5500 series (HP Officejet). Pre témy inštalácie a konfigurácie sú uvedené špecifické informácie. Pre témy prevádzky zariadenia sú uvedené odkazy na online pomocníka pri riešení problémov.

Táto časť obsahuje nasledujúce témy:

- **riešenie problémov s inštaláciou** na strane 105
- **riešenie prevádzkových problémov** na strane 118

riešenie problémov s inštaláciou

Do tejto časti patria aj tipy na riešenie problémov s inštaláciou a konfiguráciou pre najbežnejšie problémy, súvisiace s nastavením faxu zariadenia HP Officejet, inštaláciou softvéru a hardvéru a s programom HP Instant Share.

Táto časť obsahuje nasledujúce témy:

- **riešenie problémov s inštaláciou softvéru a hardvéru** na strane 105
- **riešenie problémov s nastavením faxu** na strane 113
- **riešenie problémov s nastavením hp instant share** na strane 118

riešenie problémov s inštaláciou softvéru a hardvéru

Ak máte počas inštalácie hardvérový alebo softvérový problém, možné riešenie si pozrite v nasledujúcich témach.

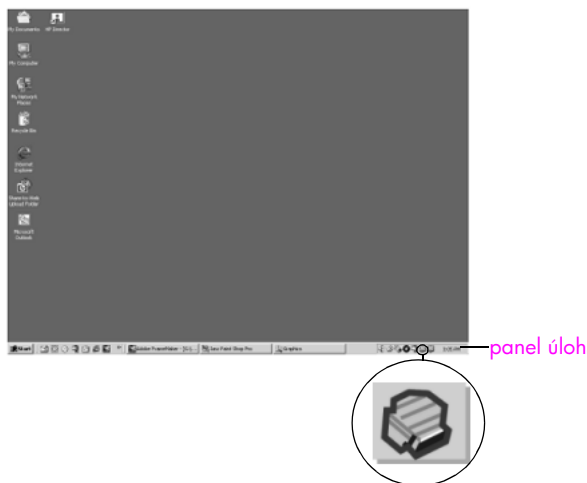
Počas normálnej inštalácie softvéru HP Officejet sa stane toto:

- Disk HP Officejet CD-ROM sa automaticky spustí
- Inštaluje sa softvér
- Súbory sa kopírujú na pevný disk
- Ste vyzvaní pripojiť zariadenie HP Officejet
- Na obrazovke sprievodcu inštaláciou sa objavia: zelené OK a znak zaškrtnutia
- Ste vyzvaní reštartovať počítač
- Spustí sa sprievodca nastavením faxu
- Spustí sa registračný proces

Ak sa niektorá z týchto vecí neuskutočnila, je možné, že došlo k problému pri inštalácii. Aby ste skontrolovali inštaláciu na PC, overte si nasledujúce:

- Dvackrát kliknite na HP Officejet a skontrolujte, či sa základné ikony (scan picture (skenovanie obrázka), scan document (skenovanie dokumentu), send fax (odoslanie faxu) a hp gallery) objavili v aplikácii HP Director. Ak sa ikony nezobrazia hneď, možno budete musieť niekoľko minút počkať, kým sa zariadenie HP Officejet pripojí k počítaču. Inak si pozrite nižšie uvedené.
- Otvorte dialógové okno Printers (Tlačiarne) a skontrolujte, či je zariadenie HP Officejet v zozname.

Na hlavnom paneli systému vyhľadajte ikonu HP Officejet. To indikuje, že zariadenie HP Officejet je pripravené. Táto ikona HP Officejet sa obvyčajne objaví v pravom spodnom rohu plochy obrazovky na paneli úloh.



riešenie problémov s inštaláciou softvéru

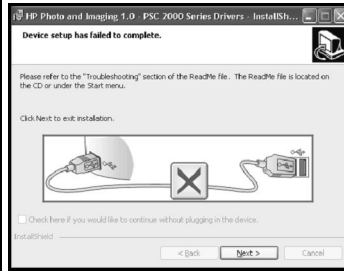
Túto časť použite na riešenie problémov, ktoré sa môžu vyskytnúť počas inštalácie softvéru HP Officejet.

problém	možná príčina a riešenie
Keď vložím disk CD-ROM do mechaniky CD-ROM počítača, nič sa nestane	<p>Ak sa na obrazovke počítača nič neobjaví po vložení disku HP Officejet 5500 series CD-ROM do CD-ROM mechaniky počítača:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1 V systéme Windows v ponuke Start (Štart) vyberte Run (Spustiť). 2 V dialógovom okne Run (Spustiť) zadajte d:\setup.exe (ak mechanike CD-ROM nie je priradené písmeno d, použite príslušné písmeno mechaniky) a potom kliknite na OK.
Počas inštalácie sa objaví obrazovka minimálnej kontroly systému.	<p>Ak sa objaví obrazovka minimálnej kontroly systému, váš systém nespĺňa minimálne požiadavky pre inštaláciu softvéru. Kliknite na Details (Podrobnosti), aby ste zistili v čom spočíva problém. Pred pokusom o inštaláciu softvéru najprv problém odstráňte.</p>

problém

Po výzve na pripojenie USB sa objaví červené X

možná príčina a riešenie



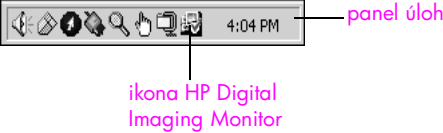
Ak sa po výzve na pripojenie USB objaví červené X, postupujte podľa týchto krokov:

- 1 Overte si, že kryt predného panela je pevne založený, potom odpojte zariadenie HP Officejet z elektrickej siete a znovu ho zapojte.
- 2 Overte si, že napájací kábel a kábel USB sú pripojené.
- 3 Takto si overte, že kábel USB je správne pripojený:
 - Odpojte kábel USB a znovu ho pripojte.
 - Nepripájajte kábel USB ku klávesnici alebo k nenapájanému rozbočovaču.
 - Overte si, že kábel USB je dlhý najviac 3 metre.
 - Ak máte k počítaču pripojených niekoľko zariadení USB, možno budete chcieť počas inštalácie tie druhé zariadenia odpojiť.
- 4 Pokračujte v inštalácii a po výzve vypnite a zapnite počítač. Potom otvorte HP Director a skontrolujte základné ikony (scan picture (skenovanie obrázka), scan document (skenovanie dokumentu), send a fax (odoslanie faxu) a hp gallery)
- 5 Ak sa základné ikony stále neobjavili v HP Director, odstráňte softvér a znovu ho inštalujte, ako je to popísané v časti **Niektoré ikony chýbajú v HP Director** na strane 108.

Dostal som správu, že sa vyskytla neočakávaná chyba

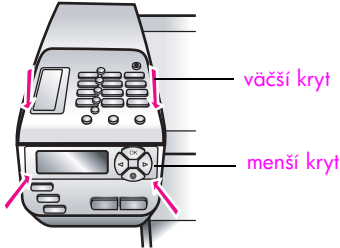
Ak dostanete správu o neočakávanej chybe, skúste pokračovať v inštalácii. Ak to nepôjde, prerušte inštaláciu a skúste ju znovu.

problém	možná príčina a riešenie
Niektoré ikony chýbajú v HP Director	<p>Ak sa hlavné ikony (skenovať obrázok, skenovať dokument, poslať fax a HP Gallery) neobjavia, inštalácia nemusí byť kompletná.</p> <p>Ak je inštalácia nekompletná, mali by ste softvér odinštalovať a potom znovu inštalovať. <i>Nemazajte</i> programové súbory HP Officejet z pevného disku. Je potrebné odstrániť ich pomocou odinštaláčnej utility, ktorú obsahuje programová skupina HP Officejet.</p> <p>odinštalovanie z počítača so systémom Windows</p> <ol style="list-style-type: none"> 1 Odpojte zariadenie HP Officejet od počítača. 2 Na paneli úloh systému Windows kliknite na Start (Štart), Programs (Programy) All Programs (Všetky programy) (XP), Hewlett-Packard, hp officejet 5500 series, uninstall software (odinštalovať softvér). 3 Postupujte podľa pokynov na obrazovke. 4 Keď dostanete otázku, či chcete odstrániť zdieľané súbory, kliknite na No (Nie). Ak by boli tieto súbory odstránené, iné programy, ktoré tieto súbory používajú, by nemuseli pracovať správne. 5 Keď program dokončí odstraňovanie programového vybavenia, odpojte HP Officejet a reštartujte počítač. Poznámka: Je dôležité, aby ste odpojili zariadenie HP Officejet pred reštartovaním počítača. 6 Ak chcete znova inštalovať softvér, vložte do CD-ROM mechaniky CD-ROM HP Officejet 5500 series a postupujte podľa pokynov, ktoré sa objavia na obrazovke. 7 Po inštalácii softvéru pripojte k počítaču zariadenie HP Officejet. Zapnite zariadenie pomocou tlačidla On (Zapnúť). Pokračujte v inštalácii podľa inštrukcií na obrazovke a podľa inštrukcií na plagáte Inštalčný plagát, ktorý bol dodaný so zariadením HP Officejet. Po pripojení a zapnutí zariadenia HP Officejet možno budete musieť niekoľko minút počkať, kým sa dokončia všetky operácie Plug and Play. Keď je inštalácia softvéru kompletná, uvidíte na hlavnom paneli systému ikonu monitoru stavu. 8 Aby ste si overili, že je softvér správne nainštalovaný, dvakrát kliknite na ikonu HP Director na pracovnej ploche. Ak aplikácia HP Director zobrazuje kľúčové ikony (scan picture (skenovanie obrázka), scan document, (skenovanie dokumentu), send fax (odoslanie faxu) a HP Gallery), bol softvér inštalovaný správne.

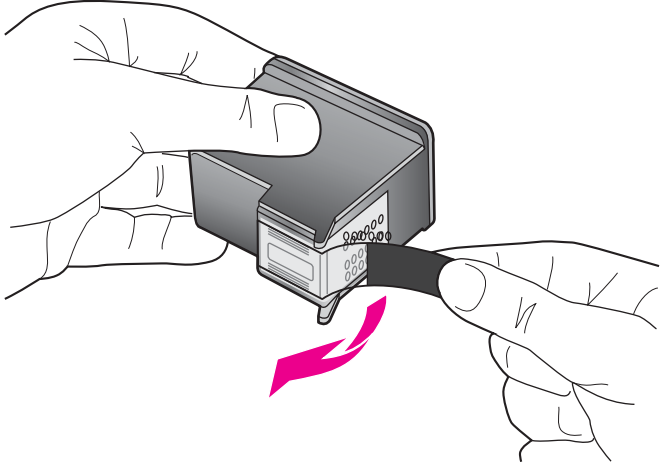
problém	možná príčina a riešenie
Niektoré ikony chýbajú v hp director (pokračovanie)	<p>odinštalovanie z počítača so systémom Macintosh</p> <ol style="list-style-type: none"> 1 Odpojte zariadenie HP Officejet od počítača so systémom Macintosh. 2 Dvakrát kliknite na priečink Applications:HP All-in-One Software (Aplikácie: HP softvér All-in-One). 3 Dvakrát kliknite na HP Uninstaller. 4 Postupujte podľa inštrukcií na obrazovke. 5 Po odinštalovaní softvéru odpojte zariadenie HP Officejet a reštartujte počítač. 6 Pri opätovnej inštalácii vložte do CD-ROM mechaniky disk HP Officejet 5500 series CD-ROM. Poznámka: Pri opätovnej inštalácii softvéru postupujte podľa pokynov na plagáte Inštaláčny plagát. Nepripájajte zariadenie HP Officejet k počítaču, kým nedokončíte inštaláciu softvéru. 7 Na pracovnej ploche počítača otvorte CD-ROM, dvakrát kliknite na hp all-in-one installer (inštalátor hp all-in-one) a postupujte podľa inštrukcií, ktoré sa zobrazia.
Nespustí sa sprievodca faxom	<p>Ak sa sprievodca faxom nespustí automaticky, spustíte ho nasledovne:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1 V ponuke Start (Štart) systému Windows v priečinku Hewlett-Packard spustíte HP Director. 2 Kliknite na ponuku Settings (Nastavenia), vyberte Fax Settings and Setup (Nastavenia faxu), potom vyberte Fax Setup Wizard (Sprievodca nastavením faxu).
Neobjaví sa registračná obrazovka	<p>Ak chcete zariadenie HP Officejet zaregistrovať, ale sprievodca registráciou sa neobjaví automaticky, spustíte program Product Registration (Registrácia výrobku) v priečinku HP v ponuke Start (Štart) systému Windows.</p>
Ikona Digital Imaging Monitor (Digitálne zobrazenie monitoru) sa neobjavuje na paneli úloh	<p>Ak sa ikona Digital Imaging Monitor (Digitálne zobrazenie monitoru) neobjaví na paneli úloh, počkajte niekoľko minút. Ak sa stále neobjaví, kliknite na HP Director a skontrolujte, či tam sú alebo nie sú základné ikony. Viac informácií nájdete v časti Niektoré ikony chýbajú v HP Director na strane 108.</p> <p>Panel úloh sa obvyčajne zobrazuje v pravom dolnom rohu obrazovky pracovnej plochy.</p> 

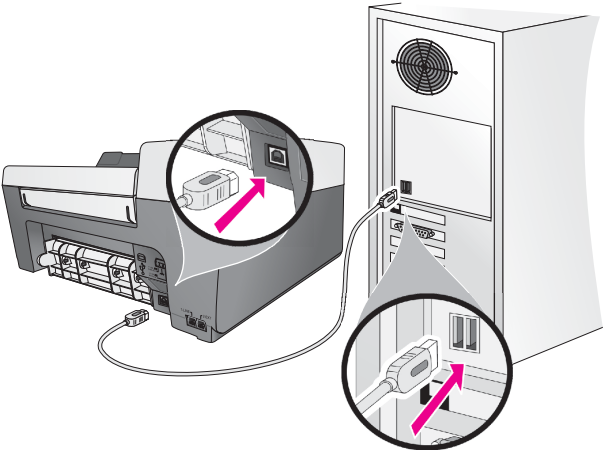
riešenie problémov s inštaláciou hardvéru

Túto časť použijete na riešenie problémov, ktoré sa môžu vyskytnúť počas inštalácie hardvéru HP Officejet.

problém	možná príčina a riešenie
<p>Na displeji predného panela sa zobrazila správa: založiť kryt predného panela</p>	<p>To môže znamenať, že kryt predného panela nie je založený, alebo je založený nesprávne. Skontrolujte, či je kryt založený tak, ako je to opísané nižšie a či je pevne na mieste.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li data-bbox="388 378 1043 439">1 Zarovnajete väčší kryt s tlačidlami v hornej časti zariadenia HP Officejet a pevne ho zaklapnete na miesto.  <ol style="list-style-type: none"> <li data-bbox="388 730 1062 791">2 Zarovnajete menší kryt s tlačidlami v prednej časti zariadenia HP Officejet a pevne ho zaklapnete na miesto. <li data-bbox="388 800 910 829">3 Skontrolujte, či sa tlačidlá môžu voľne hýbať.

problém	možná príčina a riešenie
Na prednom paneli sa zobrazuje nesprávny jazyk	<p>V zariadení HP Officejet je inštalovaný nesprávny jazyk alebo krajina alebo oblasť. Obyčajne sa nastavuje jazyk a krajina alebo oblasť pri prvej inštalácii zariadenia HP Officejet. Napriek tomu, tieto nastavenia môžete kedykoľvek zmeniť pomocou nasledujúcej procedúry:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1 Stlačte tlačidlo Setup (Nastavenie). 2 Stlačte 6 a potom stlačte 3. Týmto vyberiete Preferences (Preferencie) a potom Set Language & Country/Region (Nastavenie jazyka a krajiny alebo oblasti). Po začatí bežného postupu sa na displeji predného panela objaví nasledujúca výzva: Stlačiť 11 pre angličtinu? Ak chcete zmeniť jazyk na angličtinu, zadajte pomocou klávesnice 11 alebo sa môžete presúvať cez dané krajiny pomocou tlačidiel ◀ alebo ▶. Ak nie, počkajte päť sekúnd a displej sa automaticky zmení na nasledujúci dostupný jazyk. Keď budete vidieť požadovaný jazyk, zadajte pomocou klávesnice príslušné dvojčiferné číslo. 3 Po výzve na potvrdenie stlačte 1 ako Áno alebo 2 ako Nie. Bude vám ponúknutý zoznam krajín a oblastí podľa zvoleného jazyka. V zozname krajín a oblastí sa môžete presúvať aj pomocou tlačidiel ◀ alebo ▶. 4 Pomocou klávesnice zadajte dvojčiferné číslo požadovanej krajiny alebo oblasti. 5 Po výzve stlačte 1 ako Áno alebo 2 ako Nie. 6 Voľbu jazyka a krajiny alebo oblasti môžete potvrdiť vytačením protokolu interného testu: <ol style="list-style-type: none"> a. Stlačte tlačidlo Setup (Nastavenie). b. Stlačte 1 a potom 4. Týmto vyberiete Print Report (Tlač protokolu) a potom Self-Test Report (Protokol interného testu).
Na prednom paneli sa zobrazila správa: zarovnať tlačové kazety	Zariadenie HP Officejet vás vyzve zarovnať kazety po každej ich inštalácii. Viac informácií nájdete v časti zarovnanie tlačových kaziet na strane 71.
Zariadenie HP Officejet sa nezaplo	Ak sa zariadenie HP Officejet nezapne, skontrolujte, či sú všetky pripojenia z elektrickej zásuvky do zariadenia HP Officejet pevne pripojené a počkajte niekoľko sekúnd, kým sa zariadenie HP Officejet nezapne. Taktiež, ak je zariadenie HP Officejet pripojené k predlžovačke, skontrolujte, či je zapnutá.

problém	možná príčina a riešenie
<p>Zariadenie HP Officejet netlačí.</p>	<p>Najprv skontrolujte, či nedošiel atrament v tlačovej kazete. Podrobnejšie informácie sú v časti tlač protokolu interného testu na strane 67.</p> <p>Napriek tomu, predtým ako to urobíte, skontrolujte, či ste z tlačovej kazety odstránili všetok obal. Dávajte pozor, aby ste sa nedotkli medených kontaktov alebo atramentových dýz a uistite sa, že ste jemne potiahli ružový výstupok a zložili plastovú pásku.</p>  <p>Ak ste zistili, že musíte tlačovú kazetu vymeniť, pozrite si časť výmena tlačových kaziet na strane 69.</p>
<p>Na displeji predného panela je správa o zaseknutí papiera alebo o zaseknutí vozíka alebo o zablokovaní vozíka</p>	<p>Ak sa na displeji predného panela objaví správa o zaseknutí papiera alebo o zablokovanom vozíku, môže byť v zariadení HP Officejet ešte nejaký baliaci materiál. Zdvihnite prístupový kryt k tlačovému vozíku a odstráňte odtiaľ všetok baliaci materiál, či iné položky, ktoré tam nepatria.</p>

problém	možná príčina a riešenie
Kábel USB nie je pripojený	<p>Pripojenie počítača k zariadeniu HP Officejet pomocou kábla USB je priame. Jednoducho pripojte jeden koniec kábla USB k zadnej časti počítača a druhý koniec k zadnej časti zariadenia HP Officejet. Môžete ho pripojiť do ľubovoľného portu USB na zadnej strane počítača.</p> 

doplňkový pomocník pri riešení problémov s inštaláciou

Tiež si môžete pozrieť súbor Read Me, kde je viac informácií o možných problémoch pri inštalácii. V systéme Windows sa k súboru Read Me môžete dostať cez tlačidlo Start (Štart) na paneli úloh; vyberte **Programs** (Programy), **Hewlett-Packard, HP Officejet 5500 series, View the Readme File** (Zobraziť súbor Readme). V systémoch Macintosh OS 9 alebo OS X máte prístup k súboru readme kliknutím dvakrát na ikonu, umiestnenú v najvrchnejšom priečinku na CD-ROM so softvérom HP Officejet.

Súbor readme poskytuje viac informácií, napr.:

- Použitie reinstalačnej utility po zlyhaní inštalácie, aby sa počítač vrátil do stavu, ktorý umožňuje, aby bol softvér HP Officejet znovu inštalovaný.
- Použitie reinstalačnej utility v systéme Windows 98 na zotavenie z chýbajúceho ovládača Composite USB System Driver.

Táto chyba sa môže vyskytnúť, ak je hardvér inštalovaný pred inštaláciou softvéru. Po spustení reinstalačnej utility vypnite a zapnite počítač a inštalujte softvér HP Officejet ešte pred pripojením zariadenia HP Officejet k počítaču.

Viac informácií získate na webovej stránke spoločnosti HP na adrese:

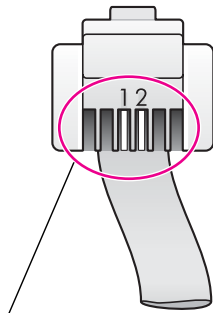
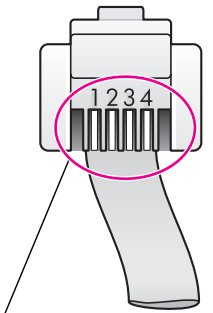
www.hp.com/support

riešenie problémov s nastavením faxu

Túto časť použijete na riešenie problémov, ktoré sa môžu vyskytnúť pri nastavovaní zariadenia HP Officejet na faxovanie.

Informácie o nastavení zariadenia HP Officejet pre faxovanie nájdete v časti **nastavenie faxu** na strane 97.

Viac informácií o riešení problémov, ktoré môžete mať pri faxovaní na zariadení HP Officejet, nájdete v časti **hp officejet 5500 series** riešenie problémov v elektronickom pomocníku aplikácie **hp photo & imaging**, ktorý sa dodáva so softvérom.

problém	možná príčina a riešenie
<p>Mám problémy pri posielaní a prijímaní faxov</p>	<ul style="list-style-type: none"> <p>Ubezpečte sa, že ste pripojili zariadenie HP Officejet z portu označeného „1-LINE“ do telefónnej zásuvky v stene pomocou telefónneho kábla, dodaného v krabici spolu so zariadením HP Officejet. * Tento špeciálny 2-drôtový kábel sa líši od bežnejších 4-drôtových káblov, s ktorými ste sa už mohli stretnúť v kancelárii. Skontrolujte koniec kábla a porovnajte s oboma typmi káblov, ktoré sú uvedené nižšie:</p> <div style="display: flex; justify-content: space-around; align-items: flex-start;"> <div style="text-align: center;">  <p><u>2-drôtový kábel</u> Pohľad na koniec 2-drôtového telefónneho kábla, dodaného v krabici so zariadením HP Officejet</p> </div> <div style="text-align: center;">  <p><u>4-drôtový kábel</u> Pohľad na koniec 4-drôtového telefónneho kábla, ktorý môže spôsobovať problémy s faxovaním, ak je pripojený priamo k zariadeniu HP Officejet</p> </div> </div> <p>* Táto možná príčina/riešenie sa týka len krajín alebo oblastí, ktoré dodávajú 2-drôtový kábel v krabici spolu so zariadením HP Officejet, vrátane: Argentíny, Austrálie, Brazílie, Kanady, Čile, Číny, Kolumbie, Grécka, Indie, Indonézie, Írska, Japonska, Kórei, Latinskej Ameriky, Malajzie, Mexika, Filipín, Poľska, Portugalska, Ruska, Saudskej Arábie, Singapúru, Španielska, Taiwanu, Thajska a USA, Venezuely a Vietnamu.</p> <p>Ak ste použili 4-drôtový kábel, odpojte ho, vyhľadajte dodaný 2-drôtový kábel a potom pripojte 2-drôtový kábel k zariadeniu HP Officejet (na porte označenom „1-LINE“). Viac informácií o pripojení tohto kábla nájdete v časti nastavenie faxu na strane 97.</p> <p>Poznámka: Ak 2-drôtový kábel nie je dostatočne dlhý a potrebujete ho predĺžiť, môžete si zakúpiť in-line spojku a použiť 4-drôtový kábel na zväčšenie dĺžky. Tento typ spojky, ktorý budete potrebovať, vám umožní spojiť jeden koniec 2-drôtového kábla s druhým koncom 4-drôtového kábla. Pripojte 2-drôtový kábel z portu „1-LINE“ na zariadení HP Officejet do jednej strany spojky a potom pripojte 4-drôtový kábel z opačnej strany spojky do telefónnej zásuvky v stene.</p>

problém	možná príčina a riešenie
<p>Mám problémy pri posielaní a prijímaní faxov (pokračovanie)</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Ubezpečte sa, že ste správne pripojili zariadenie HP Officejet k telefónnej zásuvke v stene, a že ste správne pripojili všetko prídavné vybavenie a služby, ktoré zdieľajú telefónnu linku so zariadením HP Officejet. Na pripojenie ku telefónnej zásuvke použijete port 1-LINE v zadnej časti zariadenia HP Officejet, a na pripojenie ostatného vybavenia, ako PC modem alebo odkazovač, použijete port 2-EXT. Viac informácií a schémy pripojenia nájdete v časti nastavenie faxu na strane 97. • Problémy s faxovaním môže spôsobovať používanie rozdeľovača telefónnej linky. (Rozdeľovač je dvojkáblový konektor, ktorý sa zasúva do zásuvky v stene.) Skúste tento rozdeľovač vybrať a pripojiť zariadenie HP Officejet priamo do telefónnej zásuvky v stene. • Skontrolujte, či telefónna zásuvka v stene má fungujúcu telefónnu linku tak, že tam pripojíte telefón a skontrolujete oznamovací tón. • Telefónne linky so slabou kvalitou zvuku (šum) môžu spôsobovať problémy s faxovaním. Skontrolujte kvalitu zvuku na telefónnej linke pripojením telefónu do zásuvky v stene a počúvaním ostrého alebo iného šumu. Ak počujete šum, vypnite funkciu režimu Error Correction Mode (ECM, režim opravy chýb) na zariadení HP Officejet a pokúste sa znovu faxovať. Informácie nájdete v časti použitie režimu error correction mode (režim opravy chýb) na strane 55. Kontaktujte tiež telefónnu spoločnosť, aby ste oznámili problém so šumom na vašej linke. • Možno je na tej istej linke ako zariadenie HP Officejet používané aj iné vybavenie. Napríklad, nemôžete používať zariadenie HP Officejet na faxovanie, ak je váš podvojný telefón vyvesený, alebo ak používate PC modem na e-mailovanie alebo na prístup k Internetu. • Ak používate digitálnu účastnícku linku (digital subscribe line, DSL), ubezpečte sa, že máte pripojený filter DSL, inak nebudete môcť úspešne faxovať. Zaoštarajte si od svojho poskytovateľa DSL filter DSL. Filter DSL odstraňuje digitálny signál, ktorý bráni zariadeniu HP Officejet správne komunikovať s telefónnou linkou. Informácie o pripojení filtra DSL nájdete v časti faxovanie z linky DSL na strane 97. • Skontrolujte chybové správy na displeji predného panela zariadenia HP Officejet. Kým sa chybová podmienka výrobu neodstráni, nebudete môcť poslať ani prijať faxy. Informácie o riešení chybových podmienok nájdete v časti hp officejet 5500 series riešenie problémov v elektronickom pomocníkoví aplikácie hp photo & imaging, ktorý sa dodáva so softvérom. • Ak používate buď PBX alebo ISDN konvertor, ubezpečte sa, že zariadenie HP Officejet je pripojené k portu, ktorý je určený pre fax a telefón. Niektoré systémy ISDN umožňujú konfigurovať porty pre špecifické telefonické vybavenie; napríklad, môžete mať priradený jeden port pre telefón a fax skupiny 3 a iný port pre viaceré účely. Ak máte stále problémy s pripojením ku faxovému/telefónnemu portu, skúste použiť port, určený pre viaceré účely (môže byť označený „multi-combi“ alebo podobne).

problém	možná príčina a riešenie
<p>Nemôžem prijať faxy, ale môžem faxy poslať</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Funkcia Rings to Answer (Počet zvonení do odpovede) nie je možno nastavená tak, aby zariadenie odpovedalo po príslušnom počte zvonení podľa nastavenia kancelárie. Viac informácií nájdete v časti nastavenie počtu zvonení pred odpovedaním na strane 43. • Ak máte službu hlasovej pošty na tom istom telefónnom čísle, ktoré používate na faxové volania, musíte prijímať faxy manuálne, nie automaticky. Informácie o nastavení faxovania, ak máte službu hlasovej pošty, si pozrite v časti nastavenie faxu na strane 97. Informácie ako prijímať faxy manuálne nájdete v časti nastavenie zariadenia hp officejet tak, aby prijímal faxy automaticky alebo manuálne na strane 44. • Ak máte PC modem na tej istej telefónnej linke ako zariadenie HP Officejet, ubezpečte sa, že softvér modemu bol nastavený tak, aby neprijímal faxy automaticky. Modemy so zapnutou funkciou automatického prijímania faxov preberú všetky prichádzajúce faxy z telefónnej linky, čím zabránia zariadeniu HP Officejet prijať faxové volania. • Ak máte odkazovač na tej istej telefónnej linke ako zariadenie HP Officejet, môžete mať jeden z nasledujúcich problémov: <ul style="list-style-type: none"> – Vaša odchádzajúca správa môže byť príliš dlhá, alebo príliš hlasná a neumožní zariadeniu HP Officejet rozlíšiť faxové tóny, čo môže spôsobiť odpojenie volajúceho faxového prístroja. – Odkazovač možno nemal dostatok doby ticha po odchádzajúcej správe a neumožnil zariadeniu HP Officejet rozlíšiť faxové tóny. Tento problém je bežnejší u digitálnych odkazovačov. <p>Tieto problémy by mohli vyriešiť nasledujúce akcie:</p> <ol style="list-style-type: none"> a. Odpojte odkazovač a pokúste sa prijať fax. Ak je bez odkazovača príjem faxu úspešný, problém spôsobil odkazovač. b. Znovu pripojte odkazovač a znovu nahrajte odchádzajúcu správu. Ubezpečte sa, že je správa čo najkratšia (nie viac ako 10 sekundová) a že pri nahrávaní rozprávate jemne a pomaly. Pokúste sa znovu prijať fax. • Ak máte špeciálny vzor zvonenia pre faxové číslo (pomocou služby rozlíšeného zvonenia od telefónnej spoločnosti), ubezpečte sa, že funkcia Answer Ring Pattern (Vzor odpovedajúceho zvonenia) na zariadení HP Officejet je príslušne nastavená. Napríklad, ak telefónna spoločnosť priradila vášmu faxovému číslu vzor dvojitého zvonenia, ubezpečte sa, že možnosť Double Rings (Dvojité zvonenie) je vybratá pri nastavení Answer Ring Pattern (Vzor odpovedajúceho zvonenia). Informácie o zmene tohto nastavenia nájdete v časti zmena vzoru odpovedajúceho zvonenia (rozlíšené zvonenie) na strane 56. <p>Všimnite si, že niektoré vzory zvonenia nie je možné zariadením HP Officejet rozlíšiť, napr. sú to tie, ktoré striedajú dlhé a krátke vzory zvonenia. Ak máte problémy so vzorom zvonenia tohto typu, požiadať telefónnu spoločnosť o priradenie nestriedavého vzoru zvonenia.</p>

problém	možná príčina a riešenie
<p>Nemôžem prijať faxy, ale môžem faxy poslať (pokračovanie)</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Ak nepoužívate službu rozlíšeného zvonenia, ubezpečte sa, že funkcia Answer Ring Pattern (Vzor odpovedajúceho zvonenia) na zariadení HP Officejet je nastavená na All Rings (Všetky zvonenia). Informácie nájdete v časti zmena vzoru odpovedajúceho zvonenia (rozlíšené zvonenie) na strane 56. • Ak zariadenie HP Officejet zdieľa telefónnu linku s inými typmi telefónneho vybavenia, ako je odkazovač alebo PC modem, úroveň faxového signálu môže byť obmedzená, čo spôsobuje problémy s príjmom. Aby ste zistili, či problémy spôsobuje iné vybavenie, odpojte od telefónnej linky všetko okrem zariadenia HP Officejet a pokúste sa znovu prijať fax. Ak je príjem faxu úspešný bez ostatného vybavenia, potom jeden alebo viac kusov vybavenia spôsobuje problémy; pokúste sa pridávať ich po jednom späť a faxovať, až kým nebudete schopní identifikovať, ktoré zariadenie spôsobuje problém.
<p>Nemôžem faxy odoslať, ale môžem ich prijať</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Ak používate rýchle volanie na vytočenie faxového čísla, zariadenie HP Officejet možno vytáča príliš rýchlo alebo príliš skoro. Tento problém sa pokúste vyriešiť jednou z nasledujúcich možností: <ul style="list-style-type: none"> – Skúste manuálne vytočiť faxové číslo na prednom paneli zariadenia HP Officejet alebo na pripojenom telefóne. Informácie nájdete v časti odoslanie faxu pomocou kontrolného alebo ručného vytáčania na strane 42. – Vytvorte znovu záznam rýchleho vytáčania a vložte niekoľko páuz. Informácie nájdete v časti vytvorenie jednotlivých nastavení rýchleho vytáčania na strane 50. • Ak má vaša telefónna linka systém PBX, ubezpečte sa, že pred vytočením faxového čísla vytáčate číslo pre vonkajšiu linku. • Možno má problémy prijímajúci faxový prístroj. Aby ste to overili, vyskúšajte zavolať faxové číslo telefónom, či budete počuť faxové tóny. Ak nepočujete faxové tóny, prijímajúci fax možno nie je zapnutý alebo nie je pripojený, alebo príjemcovu telefónnu linku ruší služba hlasovej pošty.
<p>Faxové tóny sú nahrané na odkazovači</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Ak máte odkazovač na tej istej telefónnej linke, ktorú používate na faxové volania, musíte pripojiť odkazovač priamo k zariadeniu HP Officejet (alebo cez priamo pripojený PC modem, ak je to použiteľné), ako je to popísané v časti nastavenie faxu na strane 97. Ak ho nepripojíte tak, ako je odporúčané, faxové tóny sa môžu nahrat' na váš odkazovač.
<p>Počujem ostrý šum na telefónnej linke vždy, keď pripojím zariadenie HP Officejet</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Ak ste nepripojili zariadenie HP Officejet z portu označeného „1-LINE“ do telefónnej zásuvky v stene pomocou telefónneho kábla, dodaného v krabici so zariadením HP Officejet, môžete počuť na telefónnej linke ostrý šum a možno nebudete môcť úspešne faxovať.* Tento špeciálny 2-drôtový kábel sa líši od bežnejších 4-drôtových káblov, s ktorými ste sa už mohli stretnúť v kancelárii. Viac informácií nájdete v časti Mám problémy pri posielaní a prijímaní faxov na strane 114.

problém	možná príčina a riešenie
Počujem ostrý šum na telefónnej linke vždy, keď pripojím zariadenie HP Officejet (pokračovanie)	<p>* Táto možná príčina/riešenie sa týka len krajín alebo oblastí, ktoré dodávajú 2-drôtový kábel v krabici spolu so zariadením HP Officejet, vrátane: Argentíny, Austrálie, Brazílie, Kanady, Čile, Číny, Kolumbie, Grécka, Indie, Indonézie, Írska, Japonska, Kórei, Latinskej Ameriky, Malajzie, Mexika, Filipín, Poľska, Portugalska, Ruska, Saudskej Arábie, Singapúru, Španielska, Taiwanu, Thajska a USA, Venezuely a Vietnamu.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Použitie rozdeľovača telefónnej linky môže pôsobiť na kvalitu zvuku na telefónnej linke a spôsobovať ostrý šum. Pokúste sa odstrániť rozdeľovač a pripojiť zariadenie HP Officejet priamo do telefónnej zásuvky v stene.

riešenie problémov s nastavením hp instant share

Chyby nastavenia programu HP Instant Share (aké sa môžu vyskytnúť pri nastavovaní adresára Address Book) sú obsiahnuté v obrazovkovo orientovanom pomocníku HP Instant Share. Špecifické informácie o prevádzkovom riešení problémov sú uvedené v časti **riešenie prevádzkových problémov** nižšie.

riešenie prevádzkových problémov

Časť **hp officejet 5500 series** riešenie problémov v pomocníku aplikácie **hp photo & imaging** obsahuje tipy na odstránenie niektorých najbežnejších problémov spojených so zariadením HP Officejet. Prístup k informáciám o riešení problémov máte na počítači so systémom Windows v aplikácii HP Photo & Imaging Director, kliknutím na Help (Pomocník) a potom vyberte Troubleshooting and Support (Riešenie problémov a podpora). Riešenie problémov je tiež k dispozícii prostredníctvom tlačidla Help (Pomocník), ktoré sa zobrazuje pri niektorých chybových hláseniach.

Prístup k informáciám o riešení problémov na počítači so systémom Macintosh (OS X) získate, keď kliknete na ikonu HP Director (All-in-One) na pracovnej ploche, vyberiete HP Help (Pomocník HP) z ponuky HP Director, vyberiete HP Photo and Imaging Help (Pomocník aplikácie HP Photo and Imaging) a potom kliknete na hp officejet 5500 series troubleshooting (riešenie problémov) v programe Help Viewer (Prehliadač pomocníka).

Ak máte prístup na Internet, pomoc môžete získať z webovej stránky spoločnosti HP:

www.hp.com/support

Webová stránka tiež poskytuje odpovede na často kladené otázky.

riešenie problémov s programom hp instant share

Hlavné témy riešenia problémov s programom HP Instant Share sú uvedené v nižšie uvedenej tabuľke. Keď sa dostanete na webovú stránku HP Instant Share, získate online pomoc pre každú chybovú správu.

chybová správa	možná príčina a riešenie
Neviem sa pripojiť na Internet	Váš počítač sa nemôže pripojiť k serveru HP Instant Share, keď sa objaví obrazovka Go Online (Prejsť na online funkcie). <ul style="list-style-type: none"> • Skontrolujte svoje pripojenie na Internet a ubezpečte sa, že ste online. • Ak ste za ochranou firewall, overte si správnosť proxy nastavenia prehliadača.
Služba HP Instant Share Service je dočasne nedostupná.	Server HP Instant Share je momentálne kvôli údržbe mimo prevádzky. <ul style="list-style-type: none"> • Skúste sa pripojiť neskôr.



A

atrament
kontrola hladiny, **67**
atramentová kazeta, **111**
automatické protokoly faxu, **48**
automatický podávač dokumentov, **1**
kapacita papiera, **88**
zakladanie originálov, **11**

C

CD-ROM, **106**
chyba pri tlačení, **112**
chýbajúce ikony, **108**
chýbajúce základné ikony, **108**

Č

čas, nastavenie, **56**
červené X na obrazovke USB, **107**
čistenie
kontakty tlačových kaziet, **74**
sklo, **65**
tlačové kazety, **73**
vnútorná strana veka, **66**
vonkajšie časti, **66**

D

dátum, nastavenie, **56**
declaration of conformity (European Union), **95** (U.S.), **96**
digitálne zobrazenie monitoru, **109**
 displej predného panela, **110**
nastaviť jazyk, **111**

E

error correction mode (režim opravy chýb, ECM), **55**
etikety
zakladanie, **19**

F

farba
faxy, **39**
vylepšiť fotografie, **33**
fax, **37**

dátum a čas, **56**
error correction mode (režim opravy chýb, ECM), **55**
fotografie, **39**
hlasitosť, upraviť fax, **55**
hlavička, **46**
kontrast, **51**
kontrolné vytáčanie, **42**
nastavenie, **97**
nastavenie linky DSL, **97**
nastavenie linky ISDN, **98**
nastavenie systému PBX, **98**
neodpovedané, **53**
obsadené, **53**
odoslanie, **38**
odoslanie farebného faxu, **39**
odoslanie manuálne, **42**
odoslanie z pamäte, **41**
opätovné vytáčanie obsadeného alebo neodpovedaného čísla, **53**
opätovné vytlačenie, **58**
plánovanie, **40**
poslať ďalej, **54**
potvrdenie, **38**
predvolené hodnoty, **53**
prijať, **43**
prijať automaticky, **44**
prijať manuálne, **44, 45**
problémy s odkazovačmi, **117**
problémy s odoslaním alebo prijímaním faxov, **114, 115, 116, 117**
problémy s ostrým šumom na telefónnej linke, **117**
protokoly, **47**
pulzné vytáčanie, **57**
rozlíšené zvonenie, **56**
rozlíšenie, **51**
rýchla voľba, **40**
rýchle vytáčanie, **50**
rýchle vytáčanie, záznamy, pridať, **50**
špecifikácie faxu, **89**

tónové vytáčanie, **57**
veľkosť papiera, **20, 57**
výzva na prijatie, **46**
vzor odpovedajúceho zvonenia, **56**
záložný príjem faxu, **58**
zmenšiť automaticky, **55**
zrušenie naplánovaného, **41**
zrušiť, **58**
zrušiť posielanie ďalej, **54**
zvonenia do odpovede, **43**
FCC requirements, **92**
FCC statement, **93**
fotografický papier
zakladanie, **17**
fotografie
fax, **39**
kópie bez rámčeka, **26**
prispôbiť na stranu, **29**
vylepšiť kópie, **33**
fotografie bez rámčeka
kopírovanie, **26**
fotografie veľkosti 10 x 15 cm (4 x 6 palcov) bez rámčeka
kopírovanie, **26**
prispôbiť na stranu, **29**
zakladanie papiera, **17**
fyzické špecifikácie, **89**

H

HP customer support (podpora zákazníkov HP), **77**
HP Director
prístup k HP Instant Share (Windows), **100**
prístup k možnosti e-mail (Macintosh), **103**
HP distribution center (distribučné centrum HP), **81**
HP Instant Share
jednoduchý prístup, **99**
použitie skenovaného obrazu, **100**
prehľad, **99**

prístup v systéme Windows, **100**

HP Officejet

- časti, **1**
- ponuky, **4**
- predný panel, **2**
- prehľad, **1**
- príprava na prepravu, **80**
- údržba, **65**
- vrátenie, **84**

I

identifikačný kód predplatiteľa, **46**

inštalácia kábla USB, **113**

inštalácia softvéru, **106**

intenzita farieb, **32**

interný test

- protokol interného testu, **67**

K

kapacity zásobníkov papiera, **87**

kazety

- čistenie, **73**
- čistenie kontaktov, **74**
- držadlo, **68**
- kontrola hladiny atramentu, **67**
- objednávanie, **63**
- protokol interného testu, **67**
- výmena, **69**
- zarovnanie, **71**

kábel USB, **107**

klávesnica, zadať text, **47**

kontrast, fax, **51**

kontrolné vytáčanie, **42**

kopírovanie, **23**

- čiernobiele, **26**
- farebné, **26**
- fotografia bez rámčeka, **26**
- fotografie, vylepšiť, **33**
- kvalita, **24**
- legal na kópiu letter, **31**
- originál stráca farbu, **32**
- počet kópií, **28**
- predvolené nastavenia, **25**
- prispôbiť na stranu, **29**
- rýchlosť, **24**
- text, vylepšiť, **32**
- typ papiera, **19**
- veľkosť papiera, **20**
- zmenšiť, **31**
- zrušiť, **34**
- zväčšiť, **29**

kvalita kopírovanie, **24**

M

manuálne protokoly faxov, **49**

minimálne požiadavky na systém, **106**

N

nastavenia

- krajina a jazyk, **111**

nastavenie

- fax, **97**
- jazyk a krajina, **111**
- možnosti tlače, **60**

nastavenie faxu

- riešenie problémov, **113**

nastavenie jazyka, **111**

nastavenie kopírovania Best (Najlepšia), **24**

nastavenie kopírovania Fast (Rýchla), **24**

nastavenie kopírovania Normal (Normálna), **24**

nastavenie krajiny, **111**

nastavenie, fax, **97**

neobjaví sa registračná obrazovka, **109**

nespustí sa sprievodca faxom, **109**

neúplná inštalácia, **108**

O

obálky

- zakladanie, **16**

objednávanie

- médiá, **63**
- tlačové kazety, **63**

obnovenie výrobných nastavení, **75**

odinštalovanie zo systému Macintosh, **109**

odoslať fotografiu Macintosh, **102**

- použitie skenovaného obrazu, **102**

odoslanie faxov, **38**

oneskorenie výzvy, nastavenie, **76**

opätovná inštalácia softvéru, **108**

opätovná inštalácia v systéme Macintosh, **109**

opätovné vytáčanie faxu, **53**

opätovné vytlačenie faxov z pamäte, **58**

P

pamäť

- opätovné vytlačenie faxov, **58**

papier

- legal na kópiu letter, **31**
- objednávanie, **63**
- odporúčaný, **18**
- predchádzanie zaseknutiu, **21**
- typ, nastavenie, **19**
- veľkosť, nastavenie, **20**
- veľkosť, nastaviť pre fax, **57**
- veľkosti papiera, **88**
- zakladanie, **11**
- zakladanie do vstupného zásobníka, **14**
- zakladanie fotografií, **17**
- zakladanie iných typov, **19**
- zakladanie originálov, **11**

počet kópií

- kopírovanie, **28**

podpora zákazníkov, **77**

- Austrália, **80**
- kontakt, **77**
- mimo USA, **78**
- Severná Amerika, **78**
- webová stránka, **77**
- záruka, **83**

podporné služby, **77**

pomocník, **ix**

posielanie faxov d'alej

- nastavenie, **54**
- zrušiť, **54**

pozdravné karty, **19**

prázdna atramentová kazeta, **112**

prázdna tlačová kazeta, **112**

predný panel, **1**

- oneskorenie výzvy, **76**
- ponuky, **4**
- prehľad, **2**
- rýchlosť posuvu, **75**
- zadať text, **47**

predvolené nastavenia

- fax, **53**
- obnovenie výrobných nastavení, **75**
- zmena pre kopírovanie, **25**
- zmena pre tlač, **60**

prehľad officejet

- použitie softvéru HP Director, **5**
- prehľad ponúk, **4**

preprava zariadenia HP

Officejet, **80**

prijat' faxy, **43**

pripojenie predného panela, **110**

pripojenie USB kábla, **113**

prispôbiť na stranu, **29**

protokol interného testu, **67**

protokoly, **67**

fax, automatické, **48**

fax, manuálne, **49**

pulzné vytáčanie, **57**

R

regulatory notices

German statement, **95**

riešenie problémov

hardvérová a softvérová

inštalácia, **105**

hardvérová inštalácia, **110**

inštalácia, **105**

nastavenie faxu, **113**

nastavenie HP Instant

Share, **118**

operácie, **118**

použitie HP Instant

Share, **119**

softvérová inštalácia, **106**

rozlíšenie

fax, **51**

rozlíšenie zvonenie, **56**

rýchla voľba, záznamy

odoslanie faxu, **40**

rýchle vytáčanie, záznamy

odstrániť, **50**

pridať, **50**

rýchlosť

kopírovanie, **24**

oneskorenie výzvy predného

panela, **76**

posuv na prednom

paneli, **75**

rýchlosť posuvu, **75**

S

skenovanie, **35**

špecifikácie skenovania, **89**

vysoké rozlíšenie, **35**

z predného panela, **36**

zrušiť, **36**

sklo, čistenie, **65**

softvér, **106**

tlač z, **59**

správa o neočakávanej

chybe, **107**

staviť

faxy, **52**

fotografie, **33**

kópie, **32**

Š

špecifikácie napájania, **89**

špecifikácie okrajov tlače, **88**

špecifikácie papiera, **87**

špecifikácie životného

prostredia, **90**

T

technické informácie

fyzické špecifikácie, **89**

kapacita automatického

podávača

dokumentov, **88**

kapacity zásobníkov

papiera, **87**

špecifikácie faxu, **89**

špecifikácie napájania, **89**

špecifikácie okrajov

tlače, **88**

špecifikácie papiera, **87**

špecifikácie skenovania, **89**

špecifikácie životného

prostredia, **90**

veľkosti papiera, **88**

telefónna linka s viacerými

číslami, **56**

telefónne čísla, podpora

zákazníkov, **77**

text

vylepšenie na kópiách, **32**

zadať na klávesnici, **47**

tlač, **59**

faxy v pamäti, **58**

možnosti tlače, **60**

protokoly faxu, **47**

zmena aktuálnych

nastavení, **61**

zmena predvolených

nastavení, **60**

zo softvéru, **59**

zrušiť, **62**

tlačová kazeta, **111**

tlačové kazety

čistenie, **73**

čistenie kontaktov, **74**

držadlo, **68**

kontrola hladiny

atramentu, **67**

objednávanie, **63**

protokol interného testu, **67**

výmena, **69**

zarovnanie, **71**

tlačové kazety. *pozrite* tlačové kazety

tónové vytáčanie, **57**

U

USB kábel, **113**

Ú

údržba, **65**

čistenie kontaktov tlačových kaziet, **74**

čistenie skla, **65**

čistenie tlačových kaziet, **73**

čistenie vnútornej strany

veka, **66**

čistenie vonkajších častí, **66**

kontrola hladiny

atramentu, **67**

nastavenie rýchlosti

posuvu, **75**

obnovenie výrobných

nastavení, **75**

protokol interného testu, **67**

výmena tlačových kaziet, **69**

zarovnanie tlačových

kaziet, **71**

zvuky samoúdržby, **76**

V

vnútorná strana veka,

čistenie, **66**

vrátenie zariadenia HP

Officejet, **84**

vyhlášky regulačných

orgánov, **91**

Canadian statement, **93**

declaration of conformity

(European Union), **95**

declaration of conformity

(U.S.), **96**

Európsky hospodársky

priestor, **94**

FCC requirements, **92**

FCC statement, **93**

identifikačné číslo modelu

pre zákonné účely, **92**

Kórejské vyhlásenie, **95**

notice to users in

Canada, **94**

výmena tlačových kaziet, **69**

výrobné nastavenia,

obnovenie, **75**

výzva na prijatie faxu, **46**

Z

zablokovaný vozík, **112**

zakladanie

fotografický papier, **17**

obálky, **16**

originály na skle, **13**

originály v automatickom
podávači dokumentov, **11**

papier, **14**

zapnutie, **111**

zarovnanie atramentových
kaziet, **111**

zarovnanie tlačových
kaziet, **71, 111**

zaseknutý papier, **112**

zastavenie

naplánovaný fax, **41**

zastaviť

fax, **58**

kopírovanie, **34**

skenovanie, **36**

tlač, **62**

základné ikony, **107**

záložný príjem faxu, **58**

záruka, **83**

expresná, **83**

rozšírenie, **84**

servis, **83**

trvanie, **83**

vyhlásenie, **84**

záznamy

odstrániť, **50**

záznamy rýchleho vytáčania

prehľad, **49**

zlyhanie inštalácie, **107**

zmenšiť faxy na

prispôsobenie, **55**

zmenšiť/zväčšiť kópie

prispôobiť na stranu, **29**

zmeniť veľkosť a

prispôobiť na letter, **31**

zosvetliť

faxy, **52**

zrušenie

naplánovaný fax, **41**

zrušiť

fax, **58**

kopírovanie, **34**

skenovanie, **36**

tlač, **62**

zvonenia do odpovede na
fax, **43**

zvonenie, vzor

odpovedania, **56**

zvuky, samoúdržba, **76**

zvuky, upraviť fax, **55**

Ž

životné prostredie

informačné listy o

bezpečnosti materiálu, **91**

ochrana, **90**

plasty, **91**

použitie papiera, **91**

produkcia ozónu, **90**

program environmentálneho
dozoru výroby, **90**

program recyklovania, **91**

recyklovanie spotrebného

materiálu pre inkjet, **91**

spotreba energie, **90**

Navštívte informačné stredisko hp officejet

Má všetko, čo potrebujete, aby ste z vášho zariadenia HP Officejet mali čo najväčší úžitok.

- Technická podpora
- Informácie o spotrebnom materiáli a objednávaní
- Projektové tipy
- Spôsoby ako výrobok vylepšiť

www.hp.com/support

© 2003 Hewlett-Packard Company



Vytlačené na recyklovanom papieri.

Vytlačené v Nemecku.



Q3434-90176