

hp LaserJet 9055mfp
hp LaserJet 9065mfp

Selecciona las opciones de acabado, como, por ejemplo grapado, plegado y perforación.

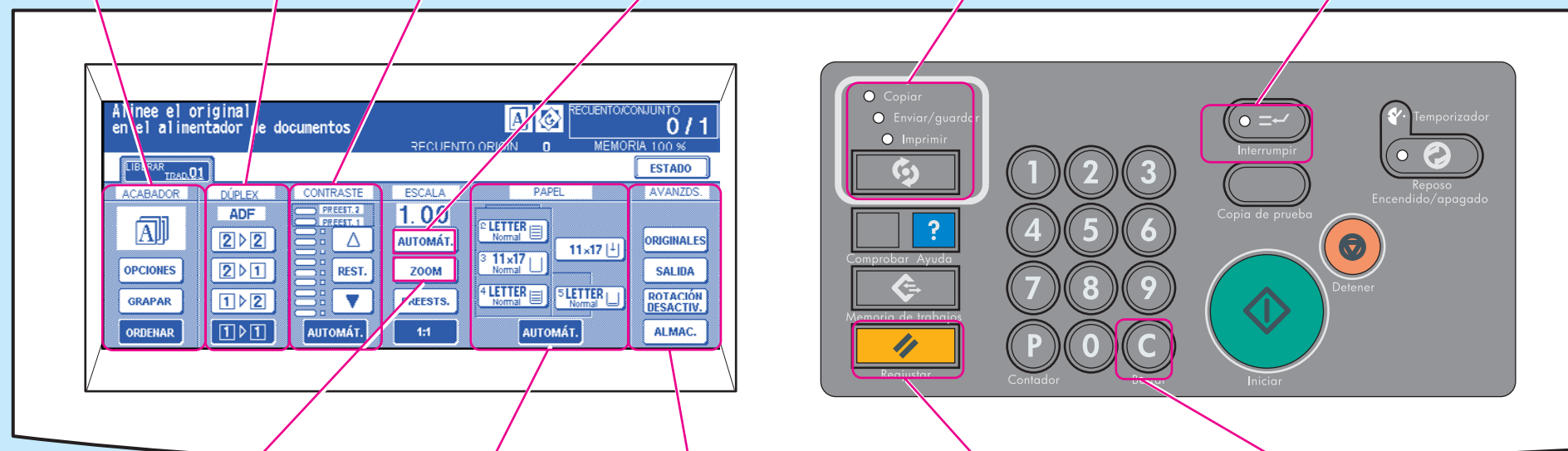
Selecciona las opciones de impresión a doble cara.

Aclara u oscurece la imagen de salida.

Reduce o amplía la imagen para que se ajuste al papel seleccionado.

Pasa de una pantalla a otra de la interfaz de usuario.

Detiene el trabajo en curso y copia del cristal de escaneo.



Reduce o amplía manualmente la imagen de salida.

Anula la selección de bandeja automática seleccionando el tamaño del papel o de la bandeja.

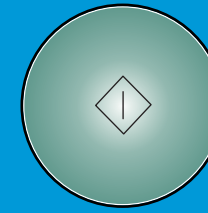
Selecciona características avanzadas de la salida y otras características especiales del documento original como, por ejemplo, foto, texto u originales mixtos.

Restablece todas las áreas a los valores predeterminados.

Restablece la cantidad de copias al valor predeterminado.

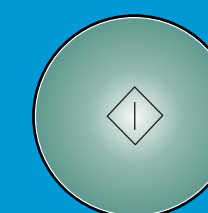
ampliación y reducción

1. Pulse **ZOOM** en la pantalla táctil.
2. Utilice los números o las flechas del menú emergente para establecer la relación deseada.
3. Coloque el documento original en el alimentador automático de documentos (ADF) o en el cristal de escaneo.
4. Pulse **Iniciar**.



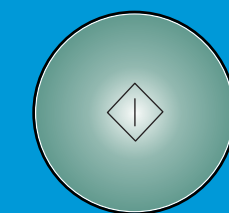
realización de una copia con originales mixtos

1. Coloque el documento original cara arriba y en orden en el alimentador automático de documentos (ADF), alineado con la parte trasera izquierda de la bandeja.
2. Ajuste las guías del papel a las páginas originales de mayor tamaño.
3. Pulse **ORIGINALES** en la pantalla principal.
4. En **ORIG. ESPECIAL**, pulse **ORIGINAL MIXTO**.
5. Pulse **Aceptar**.
6. En la pantalla táctil, seleccione una de las siguientes opciones:
 - En **PAPEL**, pulse **AUTOMÁT.** para copiar cada tamaño original en un tamaño de copia que coincida.
 - En **ESCALA**, pulse **AUTOMÁT.** para copiar todos los originales en el mismo tamaño de papel, con una relación seleccionada automáticamente.
7. Pulse **Iniciar**.



realización de una copia a doble cara y grapada

1. En la pantalla táctil, seleccione una de las siguientes opciones:
 - **1 > 2** si el documento original está impreso por una cara.
 - **2 > 2** si el documento original está impreso por ambas caras.
2. Pulse **OPCIONES**.
3. Seleccione la opción de grapado correspondiente.
4. Pulse **Aceptar**.
5. Pulse **ORIGINALES**.
6. Seleccione la orientación adecuada del original.
7. Pulse **Aceptar**.
8. Seleccione el número de copias.
9. Coloque el documento original en la bandeja del alimentador automático de documentos (ADF).
10. Pulse **Iniciar**.



para obtener más ayuda,
consulte la guía de referencia rápida



visite www.hp.com

© 2003 Copyright Hewlett-Packard Development Company, LP

www.hp.com



Q3643-90921