

hp psc 900 series



i n v e n t



참조 설명서

© Copyright Hewlett-Packard Company 2001

All rights are reserved. 설명서의 어떤 부분도 Hewlett-Packard Company의 사전 서면 동의 없이는 복사, 재생 또는 다른 언어로 번역할 수 없습니다.

Portions Copyright © 1989-2001 Palomar Software Inc. hp psc 900 series에는 Palomar Software, Inc.(www.palomar.com)으로부터 사용 인가를 받은 프린터 드라이버 기술이 적용되었습니다.

Copyright © 1999-2001 Apple Computer, Inc.

Apple, Apple 로고, Mac, Mac 로고, Macintosh, Mac OS 는 Apple Computer, Inc.의 상표이며 미국 및 기타 국가에서 등록되었습니다.

출판 번호: C8433-90182

초판: 2001년 6월

미국, 멕시코, 독일 또는 싱가포르에서 인쇄
Windows®, Windows NT®, Windows ME®,
Windows XP®, Windows 2000®, Microsoft Corporation
의 미국 등록 상표입니다.

Intel®, Pentium®, Intel Corporation의 등록 상표입니다.

공지 사항

이 문서에 포함된 내용은 별도의 통지 없이 변경될 수 있으며 Hewlett-Packard Company의 책임으로 해석할 수 없습니다.

Hewlett-Packard는 이 문서에 나타날 수 있는 어떠한 오류에 대해서도 책임을 지지 않으며 특정 용도への 적합성과 상업성에 대한 암묵적 보증을 포함하여 이 자료와 관련된 어떠한 종류의 명시적 또는 암묵적 보증도 제공하지 않습니다.

Hewlett-Packard Company는 이 문서와 이 문서에서 설명하는 프로그램 자료의 성능 및 사용과 관련된 또는 공급 도중 발생하는 우발적 또는 필연적 손상에 대하여 책임을 지지 않습니다.

주: 규정 관련 정보는 지원 및 사양 설명서의 "기술 정보" 부분을 참조하십시오.



많은 국가에서 다음 항목을 복사하는 것은 불법입니다. 의문 사항은 먼저 법률 담당자에게 문의하십시오.

- 정부 서류나 문서:
 - 여권
 - 이민 서류
 - 징병 서류
 - 신분 확인용 카트나 증표
- 정부 인지:
 - 우표
 - 식량 구입권
- 정부 기관에서 발행한 수표 또는 환어음
- 지폐, 여행자 수표 또는 우편환
- 예금 증서
- 각종 저작물

안전 정보



경고

화재나 충격의 위험을 방지하기 위해 본 제품을 비 또는 기타 유형의 습기에 노출되지 않도록 하십시오.

본 제품을 사용할 때는 다음 기본 안전 예방책을 준수하여 화재나 감전으로 인한 부상의 위험을 줄이십시오.

경고: 감전의 위험이 있음

- 1 설치 포스터에 있는 모든 지시 사항을 읽고 숙지하십시오.
- 2 장치를 전원에 연결할 때는 접지된 전기 콘센트만 사용하십시오. 콘센트의 접지 유무를 알 수 없는 경우에는 숙련된 전기 기술자에게 확인하십시오.
- 3 제품에 표시된 모든 경고 및 지시 사항을 준수하십시오.
- 4 청소하기 전에 벽면의 콘센트에서 본 제품의 플러그를 뽑으십시오.
- 5 신체의 일부가 젖었거나 물기 있는 곳에서는 본 제품을 설치 또는 사용하지 마십시오.
- 6 흔들림이 없는 안정된 곳에 제품을 설치하십시오.
- 7 전화선을 밟거나 걸려 넘어질 위험이 없고 전화선이 손상되지 않을 안전한 위치에 제품을 설치하십시오.
- 8 제품이 정상적으로 작동하지 않을 경우 온라인 문제 해결 도움말을 참조하십시오.
- 9 제품 내부에는 사용자가 다룰 수 있는 부품이 없습니다. 자격을 갖춘 서비스 담당 직원에게 서비스를 문의하십시오.
- 10 통풍이 잘되는 곳에서 사용하십시오.

목차

1 도움말 보기	1
도움말 위치	1
2 요약 안내	5
자습서	5
시작하기 전에	5
전면 패널 기능	6
복사	7
복사 설정 조정	8
설정 메뉴 검토	9
전면 패널 개요	11
컴퓨터에서 hp psc 사용	13
관리자 검토	13
hp psc 설정 메뉴	16
3 용지 및 원본 넣기	17
용지 넣기	17
특정 종류의 용지 넣기에 관한 추가 정보	19
봉투 넣기	21
4 x 6 인화지 넣기	22
복사 용지 설정 변경	23
용지 크기 설정	24
유리 위에 원본 놓기	24
자세한 내용	25

4 스캔 기능 사용 27

원본 스캔	28
다른 대상에 스캔	28
스캔 중지	29
자세한 내용	29

5 복사 기능 사용 31

복사본 만들기	31
복사본 만들기	31
복사 속도 또는 품질 높이기	32
축소 또는 확대 복사	33
복사 밝기 조정	33
색상 농도 변경	34
문자열 선명도와 사진 색상 향상	34
매수 설정	34
모든 복사 작업에 대한 설정 변경	35
특수 복사 기능 수행	35
사진 복사	35
티셔츠 전사 준비	36
페이지에 맞춰 복사	36
한 페이지에 여러 매수 인쇄	37
포스터 만들기	38
복사 중지	38
자세한 내용	39
복사 명령에 대한 옵션 메뉴	40

6 포토 카드 사용 41

포토 카드란 ?	41
포토 카드 삽입	42
잘못 삽입된 카드	42
컴퓨터에 파일 저장	42
hp Photo View Center	43
교정지 인쇄	44
교정지 스캔	45
포토 카드의 모든 사진 인쇄	46
인쇄할 사진 결정	46
개별 사진 인쇄	47
DPOF 파일 인쇄	48
자세한 내용	48
포토 카드 명령 옵션 메뉴	49

7 팩스 기능 사용.....51

팩스 보내기	51
팩스 전송 확인 기능 사용	51
hp psc 에서 팩스 보내기	52
팩스 보내기 전에 설정 변경 및 단축 다이얼 사용	52
칼라 팩스 보내기	53
여러 수신인에게 팩스 동시 전송	53
팩스 예약	54
예약된 팩스 취소	54
팩스 받기	55
수동으로 팩스 받기	55
응답전 벨 횟수 설정	55
보고서 인쇄	56
자동 보고서 작성	56
수동 보고서 작성	57
해상도와 대비 제어	57
해상도 변경	57
대비 변경	58
통화 중이거나 응답하지 않는 번호 자동 재다이얼	58
다른 번호로 팩스 전달	59
오류 수정 모드 (ECM) 사용	59
자동 축소 설정	59
구형 팩스기에서 온 팩스 감지	60
볼륨 조절	60
응답 벨소리 패턴 변경 (다른 벨소리)	60
단축 다이얼 설정	61
개별 단축 다이얼 설정 만들기	62
그룹 단축 다이얼 설정 만들기	62
그룹에 수신인 추가 또는 제거	63
단축 다이얼 설정 삭제	64
날짜와 시간 설정	64
팩스 머리글 설정	65
문자열 입력	65
다른 팩스기 폴링	66
메모리에 있는 팩스 다시 인쇄	66
자세한 내용	66
팩스 명령의 옵션 메뉴	67
팩스 명령에 대한 설정 메뉴	68

8 hp psc 유지보수 69

유리 청소	69
덮개 등판 청소	69
외관 청소	70
잉크 카트리지 교체	70
카트리지 정렬	72
카트리지 청소	72
잉크 카트리지 점점 청소	72
제조시 기본값 복원	73
국가 또는 언어 설정	74
절전 모드 시간 설정	74
유지보수 메뉴 기능	75

9 추가 설치 정보 77

Microsoft 새 하드웨어 발견 및 설치 완료	
메시지가 나타나지 않는 경우	77
팩스 설치 마법사가 나타나지 않는 경우	78
새 하드웨어 메시지가 나타나는 경우	
(Windows 98, 2000, XP 또는 ME)	78
이전 버전 설치 메시지가 나타나는 경우	79
컴퓨터가 hp psc 와 통신할 수 없는 경우	79
hp psc 소프트웨어 제거 및 재설치	79
Macintosh 에서 USB 포트 연결	80
자세한 내용	80

색인 81

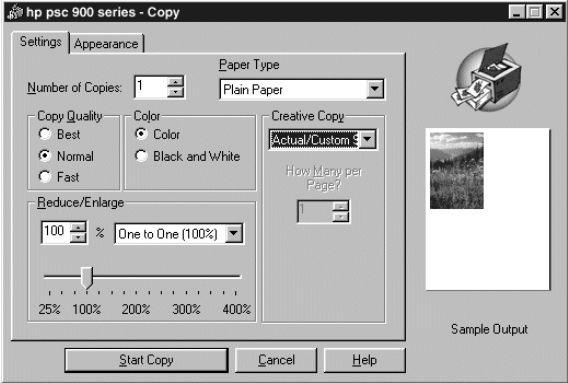

도움말 보기

1

도움말 위치

이 절에서는 사용 가능한 도움말의 종류를 설명합니다.

도움말	설명	Win	Mac
제품 자습서	제품 자습서에서는 HP PSC 및 해당 기능을 즉시 사용할 수 있도록 간략한 소개를 제공합니다. 제품 자습서를 실행하려면 다음을 수행하십시오. 1 관리자에서 도움말을 누르고 제품 자습서 를 선택합니다. 2 제품 자습서 대화 상자가 나타나면 HP PSC 900 Series CD-ROM을 컴퓨터의 CD-ROM 드라이브에 넣고 찾기 를 누릅니다.	X	
설치 포스터	설치 포스터는 장치를 설정하고 구성하는 데 필요한 설명을 제공합니다. 인쇄된 설치 포스터는 장치와 함께 상자에 들어 있습니다. 포스터의 양쪽 면에는 각각 Windows와 Macintosh에 대한 설명이 있습니다.	X	X
참조 설명서	참조 설명서에서는 HP PSC 사용에 대한 소개 정보와 설치 중 발생할 수 있는 문제에 대한 추가 해결 방법을 제공합니다.	X	X
지원 및 사양 설명서	지원 및 사양 설명서에서는 HP PSC에 대한 일반 지원 정보를 제공합니다.	X	X
화상 설명서	화상 설명서는 HP PSC 및 해당 기능에 대한 자세한 설명을 제공합니다. 또한 용지 종류부터 HP PSC와 다른 프로그램을 함께 사용하는 것에 대한 내용까지 다양한 주제에 대한 내용을 자세히 설명합니다. Windows 사용자: 관리자에서 도움말을 누르고 화상 설명서 를 선택합니다. Macintosh 사용자: 관리자에서 도구 를 누르고 화상 설명서 보기 를 선택합니다.	X	X

도움말	설명	Win	Mac
대화 상자 도움말	<p>Windows: 대화 상자에서 도움말을 누르면 대화 상자의 옵션과 설정에 대한 정보가 나타납니다.</p>  <p>대화 상자에서 작업하는 도중  도움말을 보려면 해당 상자 내에서 도움말을 누릅니다.</p> <p>Macintosh: HP 관리자 메뉴 표시줄에서 도움말을 선택하고 HP AIO 도움말을 선택합니다. 또는 HP 관리자에서 도구를 누르고 HP Toolbox에서 화상 설명서 보기를 선택하여 도움말을 표시할 수도 있습니다.</p>	X	
Readme 파일	<p>소프트웨어를 설치한 다음 HP PSC 900 Series CD-ROM 또는 HP PSC 900 Series 프로그램 폴더에서 Readme 파일에 액세스할 수 있습니다. Readme 파일에 액세스하려면 다음을 수행하십시오.</p> <p>Windows: Windows 작업 표시줄에서 시작을 누르고 프로그램을 가리킨 다음 HP PSC 900 Series를 선택하고 Readme 파일 보기를 선택합니다.</p> <p>Macintosh: HD:Applications:HP All-in-One Software 폴더로 이동합니다.</p>	X	X

도움말	설명	Win	Mac
인터넷 도움말 및 기술 지원	<p>인터넷을 사용할 수 있는 경우 다음 HP 웹 사이트에서 도움말을 볼 수 있습니다.</p> <p>www.officejetsupport.com</p> <p>이 웹 사이트에서는 사용자 포럼과 자주 묻는 질문에 대한 대답도 제공합니다.</p>	X	X
문제 해결 도움말	<p>문제 해결 정보를 보려면 관리자에서 도움말을 누르고 문제 해결을 선택합니다. 일부 오류 메시지에 나타나는 도움말 단추를 눌러서 문제 해결 도움말을 볼 수도 있습니다.</p>	X	

요약 안내

2

전면 패널 또는 HP PSC 900 Series 소프트웨어를 사용하여 많은 기능을 수행할 수 있습니다.

HP PSC를 컴퓨터에 연결하지 않아도(독립 사용이라고도 함) 전면 패널을 사용하여 복사, 사진 인쇄, 팩스 등의 작업을 수행할 수 있습니다. 즉 전면 패널 단추와 메뉴 시스템으로 매우 다양한 설정을 변경할 수 있습니다.

자습서

이 요약 자습서에는 HP PSC 사용 방법이 나와 있습니다. 즉 복사, 복사 설정 조정, 설정 옵션 변경 방법이 나옵니다. 이 자습서는 포괄적인 내용을 다루고 있지 않으며 사용자가 전면 패널과 다른 단추에 익숙해지도록 도와주는 것을 목적으로 합니다. 자습서를 훑어 보는데 약 10분 정도가 소요되며 다 읽은 후에는 본인이 직접 적용하며 학습할 수 있습니다.



일상적인 업무에 HP PSC를 사용하기 전에 이 자습서를 읽어볼 것을 권장합니다.

이 참조 설명서에 나온 다른 전면 패널 작업에 관한 정보는 목차나 색인을 참조하십시오.

시작하기 전에

- 1 설치 포스터의 지침에 따라 HP PSC를 설치합니다. HP PSC를 컴퓨터에 연결하기 전에 HP PSC 900 Series 소프트웨어를 컴퓨터에 설치해야 합니다.
- 2 레터 또는 A4 크기보다 작은 사진이나 그림을 잡지 등에서 잘라냅니다. 이 이미지를 자습서 학습에 사용합니다.

전면 패널 기능

전면 패널은 다음과 같이 세 가지 기본 영역으로 이루어집니다.

입력: 이 영역의 단추를 사용하여 가져올 그림이나 문서가 들어 있는 곳을 지정합니다.

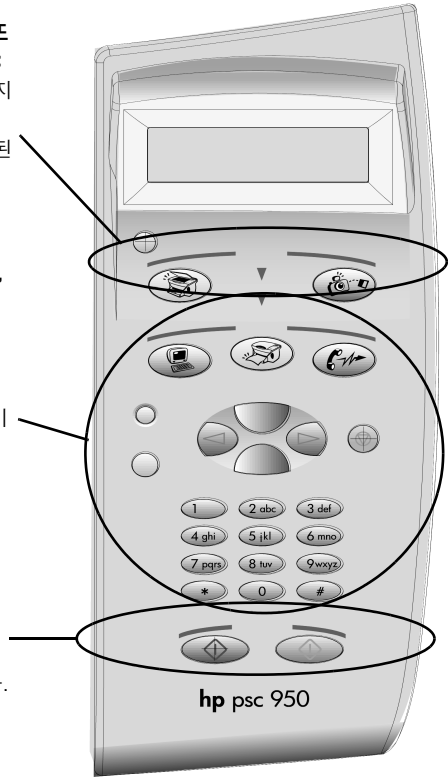
출력: 이 영역의 단추를 사용하여 이미지에 수행할 작업을 지정합니다. 또한 이 영역의 단추로 이미지나 문서 설정을 변경할 수 있습니다.

시작: 이 영역의 단추를 사용하여 입력과 출력 영역에서 선택한 내용을 기반으로 작업을 시작합니다.

입력 - Scanner(스캐너) 또는 Photo Card(포토 카드):
스캐너나 포토 카드를 이미지 소스로 선택합니다. 단추에 불이 들어오면 기능이 선택된 것입니다.

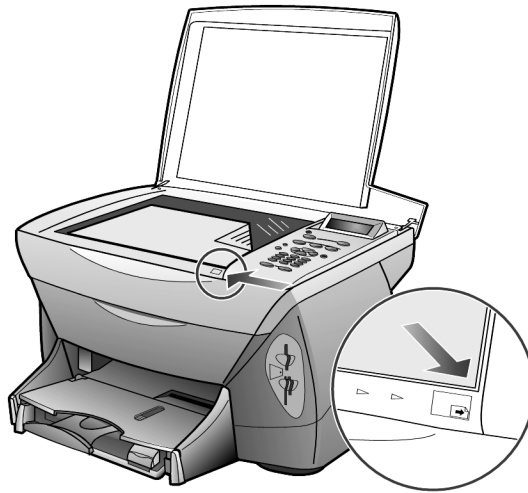
출력 - PC Save(PC 저장), Copy(복사), Fax(팩스): 세 가지 중 하나를 스캐너나 포토 카드 이미지 소스의 대상으로 선택합니다. 단추에 불이 들어오면 기능이 선택된 것입니다. 팩스는 스캐너로부터 이미지 소스 수신만 가능합니다.

시작 - Black(흑백) 또는 Color(컬러): 칼라 또는 흑백으로 스캔, 팩스, 복사, 사진 인쇄 작업을 시작합니다. Black(흑백)이나 Color(컬러)를 눌러도 사진이나 스캔을 컴퓨터에 저장할 수 있습니다.



복사

- 1 HP PSC의 덮개를 연 다음 원본의 가장자리가 오른쪽과 앞면에 닿고 원본 내용이 아래를 향하게 하여 스캐너 유리 위에 사진이나 그림을 놓습니다.



원본의 상단 모서리

전면 패널의 입력 영역에서 **Scanner(스캐너)** 단추에 불이 들어와 있는지 확인하십시오. 이것은 원본이 스캐너 유리면으로부터 오는 것임을 나타냅니다. **Scanner(스캐너)**가 기본값이므로 슬롯에 포토 카드를 삽입하지 않으면 이 단추에 불이 들어옵니다.

- 2 전면 패널의 **Copy(복사)**를 누릅니다.

이는 사용자가 유리에 이미지를 복사하려는 것을 나타냅니다. 복사 또한 기본값이므로 보통 **Copy(복사)** 단추에 불이 들어와 있습니다.

컴퓨터에 이미지를 저장하려면 **PC Save(PC 저장)**를 누르고 이미지를 팩스로 보내려면 **Copy(복사)** 단추 대신 **Fax(팩스)** 단추를 누릅니다. 이 자습서에서는 복사를 선택했습니다.

- 3 전면 패널에서 **Color(칼라)**를 누릅니다.

기본값은 1장입니다. HP PSC의 **Color(칼라)** 단추를 누르면 유리면 위의 그림이 자동으로 1장 칼라 복사됩니다. **Black(흑백)** 단추를 누르면 HP PSC는 칼라 그림을 회색조로 1장 복사합니다.

복사 설정 조정

- 1 원본 가장자리가 유리면의 오른쪽과 앞면 모서리에 닿고 원본 내용이 아래를 향하게 하여 사진이나 그림을 스캐너 유리 위에 놓습니다.
이제 복사를 시작하기 전에 복사 설정의 일부를 변경합니다.
- 2 **Scanner(스캐너)**와 **Copy(복사)** 단추에 불이 들어온 상태에서 전면 패널의 **Options(옵션)**를 누릅니다.
전면 패널 표시판에 **Copy(복사)** 메뉴의 첫번째 설정인 **Number of Copies(인쇄 매수)**가 나타납니다.
- 3 **Options(옵션)**를 계속 눌러 **Copy(복사)** 메뉴의 모든 설정을 봅니다.
Which Size?(크기 선택), **Copy Quality(복사 품질)**, **Paper Type(용지 종류)**, **Paper Size(용지 크기)**, **Lighter/Darker(밝게/어둡게)**, **Enhancements(향상)**, **Color Intensity(색 농도)**, **Set New Defaults(새 기본값 설정)**와 같은 복사 설정이 차례로 나타납니다.
Set New Defaults(새 기본값 설정) 다음에는 첫번째 설정인 **Number of Copies(인쇄 매수)**로 돌아옵니다.
- 4 전면 패널에 **Number of Copies(인쇄 매수)** 설정이 나타나지 않는 경우, **Options(옵션)**를 눌러 **Number of Copies(인쇄 매수)**가 나타날 때까지 이 설정을 탐색합니다.
이제 인쇄 매수를 설정할 준비가 되었습니다. ◀ 또는 ▶을 사용하여 인쇄 매수를 늘리거나 줄입니다. 또는 숫자 키패드를 사용하여 숫자를 입력할 수 있습니다.
- 5 전면 패널 표시판에서 ▶을 한 번 눌러 인쇄 매수를 2장으로 늘립니다.
- 6 전면 패널에서 **Black(흑백)**을 누릅니다.
HP PSC는 2장의 흑백 사진을 복사합니다.
인쇄 매수를 선택하고 시작 키를 누르는 것 이외에 다른 작업은 필요 없습니다. 이제 복사하기 전에 여러 가지 설정을 변경합니다.
- 7 **Scanner(스캐너)**와 **Copy(복사)** 단추에 불이 들어온 상태에서 전면 패널의 **Options(옵션)** 단추를 누릅니다.
- 8 **Number of Copies(인쇄 매수)**가 나타나면 숫자 키패드에 **3**을 누릅니다.
인쇄 매수가 3으로 변경됩니다. 복사를 시작하기 전에 다른 설정을 변경합니다.

- 9 **Options(옵션)**를 한 번 눌러 **Which Size?(크기 선택)** 설정을 표시합니다.
- Options(옵션)**를 누르면 **Number of Copies(인쇄 매수)**에서 변경한 사항이 유지되며 다음 **Copy(복사)** 메뉴 설정으로 이동합니다.
- Which Size?(크기 선택)** 설정의 첫번째 옵션은 **Actual 100%(실제 크기)**입니다. 설정으로 이동할 때마다 해당 설정에 나타나는 첫번째 옵션이 기본값입니다. 이제 이 3장의 크기를 변경합니다.
- 10 **Custom 100%(사용자 정의)** 옵션이 나타날 때까지 **▶** 을 누른 후 **Enter(확인)**를 누릅니다.
- 이 옵션을 사용하여 그림을 축소하거나 확대합니다.
- 11 숫자 키패드에서 **5**와 **0**을 차례로 눌러 표시판에 50%를 표시한 다음 **Enter(확인)**를 누릅니다.
- 12 전면 패널에서 **Color(칼라)**를 누릅니다.
- HP PSC가 50% 크기로 3장의 칼라 사본을 만듭니다. 이제 **Options(옵션)**를 통해 설정을 이동하고 변경하는 방법을 배웠습니다.
- 2분 이내에 HP PSC를 통해 아무 작업도 하지 않으면 조정된 설정이 기본값으로 돌아갑니다. 이 자습서에서는 인쇄 매수는 1로, 복사 비율은 **Actual 100%(실제 크기)**로 돌아갑니다. **Set New Defaults(새 기본값 설정)**를 사용하여 조정된 설정을 영구 설정으로 변경할 수 있습니다
- 다음에 검토할 내용은 **Setup(설정)** 메뉴입니다.

설정 메뉴 검토


HP PSC를 설정할 때에는 일반적으로 **Setup(설정)** 메뉴를 변경합니다. **Setup(설정)** 메뉴에서 변경한 모든 내용은 자동으로 기본값이 됩니다.

- 1 **Setup(설정)**을 누릅니다.
첫번째 하위 메뉴인 **Print Report(보고서 인쇄)**가 나타납니다.
- 2 **Setup(설정)**을 계속 눌러 다른 하위 메뉴를 살펴봅니다.
기타 하위 메뉴에는 **Speed Dial Setup(단축 다이얼 설정)**, **Basic Fax Setup(기본 팩스 설정)**, **Advanced Fax Setup(고급 팩스 설정)**, **Maintenance(유지보수)** 등이 있습니다.
- 3 **Setup(설정)**을 누릅니다.

- 4 **3**과 **6**을 차례로 누릅니다.

Basic Fax Setup(기본 팩스 설정) 메뉴와 **Ring and Beep Volume(벨소리 및 오류음 볼륨)** 메뉴가 선택됩니다.

Ring and Beep Volume(벨소리 및 오류음 볼륨) 설정이 나타납니다.

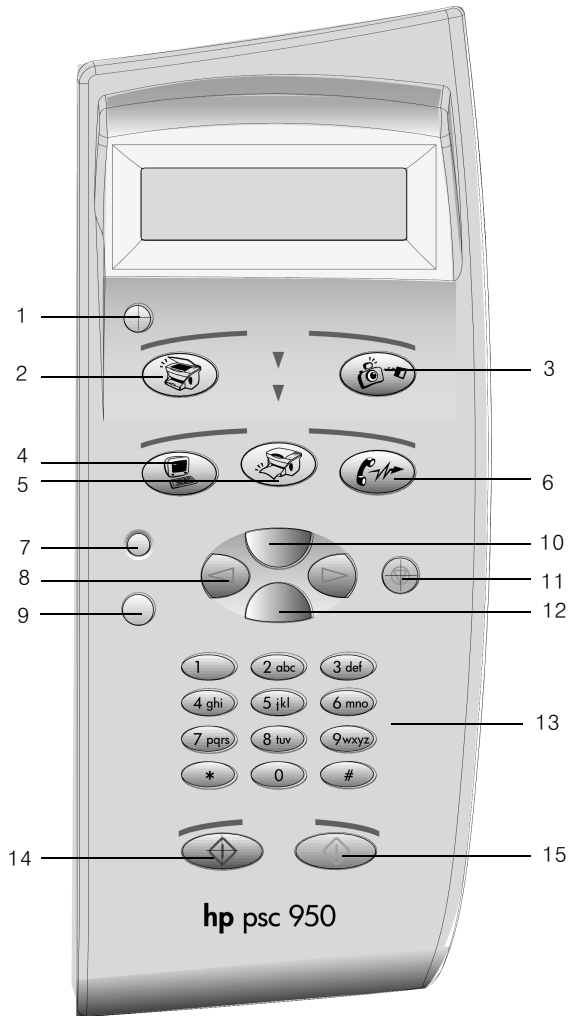
- 5 을 눌러 **Soft(작게)**, **Loud(크게)**, **Off(해제)** 중 하나를 선택합니다. **Enter(확인)** 단추를 눌러 선택 사항을 저장합니다.

다시 돌아가 변경하지 않으면 이 볼륨 설정은 영구 설정이 됩니다.

이상은 간단한 자습서 교육이었습니다.

다른 기능 사용 및 기타 변경 방법은 이 참조 설명서의 나머지 내용을 검토하십시오.

전면 패널 개요



기능	용도
1	On(전원): 장치를 켜고 끕니다.
2	Scanner(스캐너): 스캐너를 이미지 소스로 선택합니다. 단추에 불이 들어오면 기능이 선택된 것입니다.
3	Photo Card(포토 카드): 포토 카드를 이미지 소스로 선택합니다. 단추에 불이 들어오면 기능이 선택된 것입니다.
4	PC Save(PC 저장): 스캐너 또는 포토 카드 이미지를 컴퓨터에 저장하도록 선택합니다. 단추에 불이 들어오면 기능이 선택된 것입니다.
5	Copy(복사): 스캐너 또는 포토 카드 이미지를 복사하도록 선택합니다. 단추에 불이 들어오면 기능이 선택된 것입니다.
6	Fax(팩스): 스캐너 이미지를 팩스로 수신하도록 선택합니다. 팩스는 스캐너 이미지 소스를 수신만 할 수 있습니다. 단추에 불이 들어오면 기능이 선택된 것입니다.
7	Setup(설정): 보고서, 팩스 설정, 유지보수 기능에 대한 액세스를 제공합니다.
8	Arrows(화살표): 설정에서 옵션이나 메뉴를 스크롤하거나 이동합니다. 왼쪽 화살표를 누를 때마다 문자가 하나씩 지워져 문자열 항목의 문자가 삭제됩니다.
9	Proof Sheet(교정지): 교정지 옵션을 선택합니다. 여러 장이 될 수도 있는 교정지는 포토 카드에 저장된 사진의 축소 그림을 표시합니다. 파일 이름, 날짜, 색인 번호가 각 축소 그림 아래에 나타납니다. 교정지에 대한 자세한 내용은 44페이지의 교정지 인쇄 를 참조하십시오.
10	Options(옵션): 다양한 복사, 사진, 스캔, 팩스 옵션에 액세스합니다.
11	Cancel(취소): 작업을 중단하거나 메뉴 또는 단추 설정을 종료합니다.
12	Enter(확인): 표시된 설정을 선택하거나 저장합니다.
13	Keypad(키패드): 키패드를 사용하여 팩스 번호를 누르거나 값 또는 문자열을 입력합니다.
14	Black(흑백): 흑백 스캔, 팩스, 복사 또는 사진 인쇄를 시작합니다.
15	Color(칼라): 칼라 스캔, 팩스, 복사 또는 사진 인쇄를 시작합니다. Black(흑백) 또는 Color(칼라) 를 눌러도 사진이나 스캔이 컴퓨터에 저장됩니다.

모델에 따라 전면 패널 모양이 약간씩 다를 수 있습니다.

컴퓨터에서 hp psc 사용

HP PSC를 컴퓨터에 연결한 경우, 전면 패널이나 미리 설치한 경우에는 HP PSC 900 Series 소프트웨어 또는 관리자에서 작업할 수 있습니다.

관리자 검토

관리자는 바탕 화면의 바로가기 키를 통해 사용할 수 있습니다.

Windows 사용자:

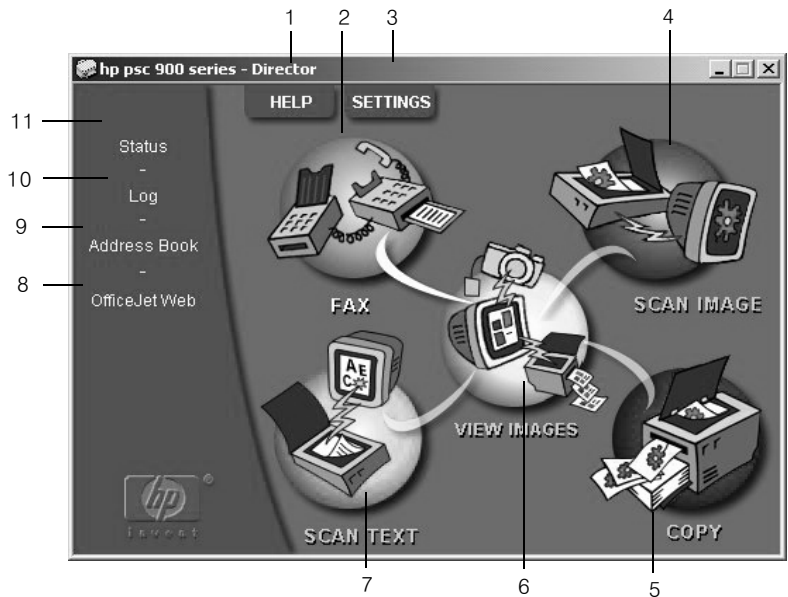
- Windows 바탕화면에서 **HP PSC 900 Series** 아이콘을 두 번 누르거나
- Windows 작업 표시줄에서 **시작**을 눌러 **프로그램**, **HP PSC 900 Series**, **HP 관리자**를 차례로 선택합니다.

Macintosh 사용자:

- 바탕화면에서 **HP 관리자** 바로가기 키를 두 번 누릅니다.

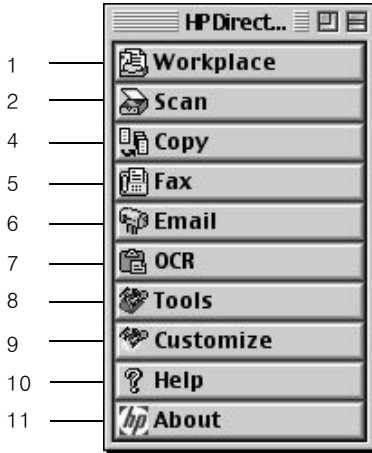
HP 관리자를 사용하면 HP all-in-one 소프트웨어의 모든 기능을 중앙에서 액세스할 수 있습니다.

다음 그림은 Windows용 **관리자**를 통해 사용할 수 있는 일부 기능을 나타낸 것입니다.

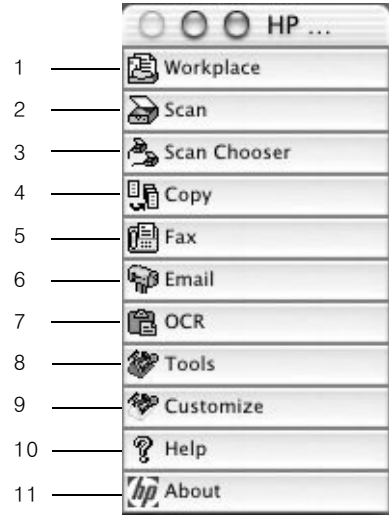


기능	용도
1	도움말: 화상 설명서, 문제 해결, 제품 자습서, 관리자 도움말, HP PSC 관련 정보 등의 형태로 온라인 도움말을 제공합니다.
2	팩스: 팩스 수신자 정보를 입력하고, 팩스 품질, 칼라, 하드 카피 첨부를 지정하며, 팩스 작업을 시작할 수 있는 팩스 송신 대화 상자를 표시합니다.
3	설정: 인쇄, 스캔, 복사, 포토 카드, 관리자, 유지보수 및 팩스 등의 다양한 설정을 보고 변경할 수 있는 대화 상자를 표시합니다.
4	이미지 스캔: 이미지를 스캔하여 HP Image Viewer에(켜놓은 경우) 나타낸 후 HP Photo View Center에서 보여줍니다.
5	복사: 용지 종류, 인쇄 매수, 칼라, 크기, 모든 Creative Copy 기능을 선택하고 복사를 시작할 수 있는 복사 대화 상자를 표시합니다.
6	Photo View Center: Photo View Center 대화 상자를 표시합니다. 이 대화 상자에서 이미지 보기 및 편집, 창의적인 인쇄 작업, 포토 앨범 작성, 이미지 인쇄 또는 전자 우편이나 팩스로 전송, 웹에 이미지 업로드, 이미지 저장 등의 작업을 수행할 수 있습니다.
7	문자열 스캔: 문자열을 문자열 편집 프로그램으로 직접 스캔합니다.
8	OfficeJetWeb: 브라우저를 시작하여 HP OfficeJet 웹 사이트에 액세스합니다.
9	주소록: Outlook Express를 사용하는 경우, Windows 주소록에 액세스할 수 있습니다.
10	로그: 최근에 주고 받은 팩스의 목록을 표시합니다.
11	상태: 상태 창을 표시합니다.

다음 그림은 Macintosh용 관리자를 통해 사용할 수 있는 일부 기능을 나타낸 것입니다. 특정 기능에 대한 간단한 설명은 범례를 참조하십시오.



Macintosh 운영 시스템 버전 9



Macintosh 운영 시스템 버전 10

기능	용도
1	HP Workplace: 축소 그림 보기, 이미지 보기 및 편집, 한 장 이상의 사진 인쇄 작업을 할 수 있는 HP Workplace를 표시합니다.
2	Scan(스캔): 문서나 사진을 대상 선택이 가능한 HP Image Viewer에 스캔합니다.
3	Scan Chooser(스캔 선택기): HP PSC를 스캔 장치로 선택할 수 있는 선택기의 바로가기를 제공합니다.
4	Copy(복사): 흑백 또는 칼라로 복사합니다.
5	Fax(팩스): 문서를 스캔하고 팩스 프로그램을 시작합니다.
6	Email(전자 우편): 문서나 사진을 스캔하여 전자 우편 메시지에 첨부합니다.
7	OCR: 문서를 스캔하여 워드 프로세서에서 편집할 수 있도록 변환합니다.
8	Tools(도구): HP PSC 구성 및 유지보수에 사용할 수 있는 도구 상자에 액세스합니다.
9	Customize(사용자 정의): 관리자의 모양과 기능 및 스캔을 사용자 정의할 수 있는 옵션을 표시합니다.
10	Help(도움말): HP 소프트웨어의 도움말에 액세스합니다.
11	About(정보): HP 소프트웨어의 저작권 정보에 액세스합니다.

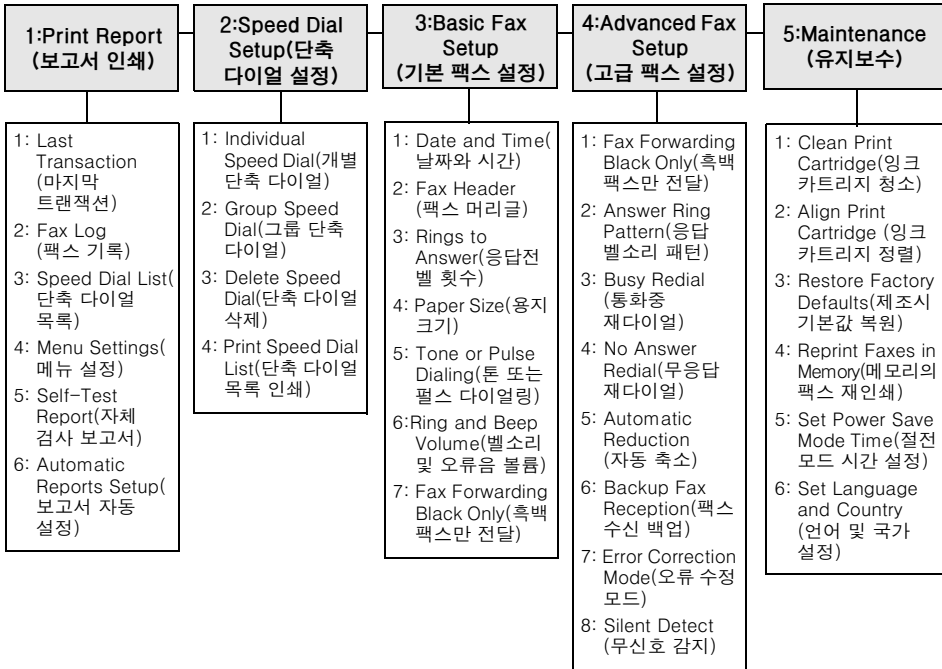
관리자에 대한 포괄적 온라인 정보는 HP PSC 900 Series 화상 설명서를 참조하십시오.

Windows 사용자: 관리자로 이동하여 **도움말**을 누르고 **화상 설명서**를 선택합니다.

Macintosh 사용자: 관리자로 이동하여 **도구**를 누르고 **화상 설명서 보기**를 선택합니다.

hp psc 설정 메뉴

Setup(설정) 메뉴는 각 메뉴에 해당하는 번호를 눌러 액세스할 수 있습니다. 예를 들어, 언어 및 국가를 설정하려면 **5**를 누른 후 다시 **6**를 누른 다음 **Setup(설정)**을 누릅니다. 이렇게 하면 **Maintenance (유지보수)** 메뉴와 **Set Language and Country(언어 및 국가 설정)** 메뉴가 자동으로 선택됩니다.



Setup(설정)을 눌러 메뉴 옵션을 표시합니다.
 ◀와 ▶를 눌러 원하는 설정으로 이동합니다.
Enter(확인)를 눌러 표시된 설정을 선택합니다.

용지 및 원본 넣기

3

다양한 종류, 무게 및 크기의 용지와 투명 필름에 인쇄 및 복사할 수 있습니다. 그러나 올바른 용지를 선택하고 손상되지 않았는지 확인하는 것이 중요합니다.

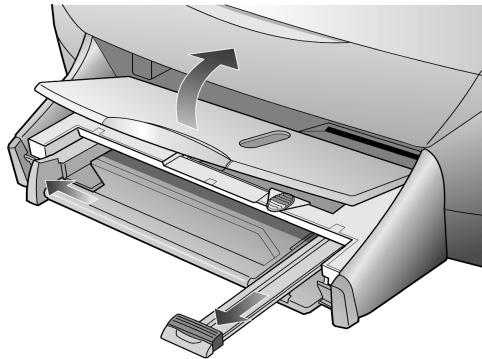
용지 넣기

다음은 용지 넣기의 기본 절차입니다. 용지와 필름의 종류에 따라 특별한 주의 사항이 있습니다. 이 절차를 읽은 후 [19페이지의 특정 종류의 용지 넣기에 관한 추가 정보](#)를 참조하십시오.

최상의 결과를 위해 용지 종류나 크기를 변경할 때마다 용지 설정을 조정하십시오. 자세한 내용은 [23페이지의 복사 용지 설정 변경](#)을 참조하십시오.

봉투를 넣으려면 [21페이지의 봉투 넣기](#)를 참조하십시오. 자세한 내용은 [22페이지의 4 x 6 인화지 넣기](#)를 참조하십시오.

- 1 출력함을 들어 올리고 용지 너비 및 길이 조정대를 바깥쪽으로 밀어 냅니다.

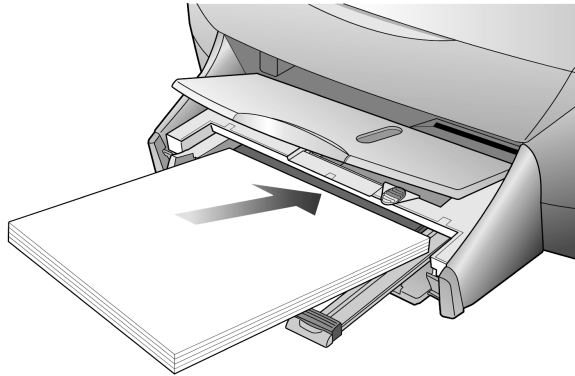


- 2 한 묶음의 용지를 평평한 바닥에 똑똑 쳐서 가장자리를 가지런하게 한 다음, 아래 사항을 확인합니다.
 - 용지가 찢어지거나, 먼지가 묻거나, 구겨지거나, 끝이 말리거나, 접히면 안됩니다.
 - 인화지로 작업하지 않는 경우, 한 묶음의 용지는 크기와 종류가 모두 동일해야 합니다.

- 3 인쇄면을 아래로 향하게 하여 용지를 용지함 끝까지 밀어 넣습니다. 편지지 양식을 사용하는 경우, 용지 상단을 먼저 넣습니다.

용지를 너무 많이 또는 적게 넣지 않도록 주의하십시오.
용지함에 용지가 1~2장 뿐이면 프린터가 용지를 집어 올리지 못할 수도 있습니다. 용지함에 용지를 용지 조정대 상단보다 높지 않게 넣었는지 확인하십시오.

- 4 용지 너비 및 길이 조정대가 용지 가장자리에 닿을 때까지 밀어 넣습니다. 용지함에 용지를 용지 길이 조정대 탭에 맞도록 평평하게 넣었는지 확인합니다.



용지함에 용지를 너무 많이 넣으면 용지 걸림이 발생할 수 있습니다.

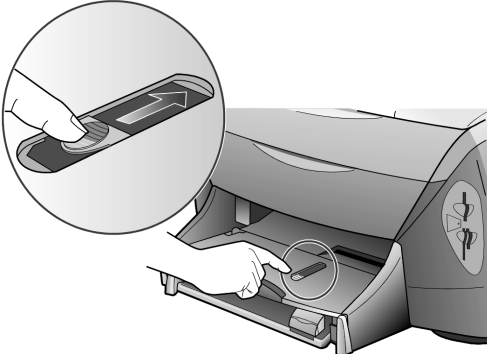
- 5 출력함에서 인쇄된 용지가 떨어지지 않도록 출력함 받침대를 완전히 당깁니다.



특정 종류의 용지 넣기에 관한 추가 정보

아래 표에서는 특정 종류의 용지와 필름 넣기에 대한 지침을 제공합니다. 최상의 결과를 위해 용지 종류와 크기를 변경할 때마다 용지 설정을 조정하십시오. 자세한 내용은 [23페이지의 복사 용지 설정 변경을](#) 참조하십시오.

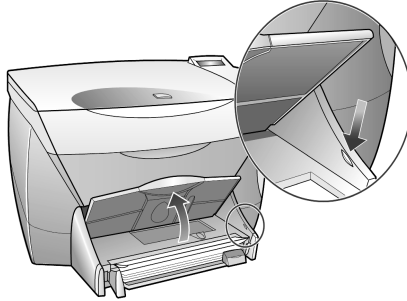
용지	추가 정보
HP 용지	<ul style="list-style-type: none"> HP Premium Inkjet Paper: 용지의 인쇄되지 않는 면에서 회색 화살표를 찾은 다음 화살표가 있는 면이 위를 향하도록 용지를 넣습니다. HP Premium 또는 Premium Plus Photo Paper: 광택(인쇄) 면이 아래를 향하도록 넣습니다. 항상 최소 5매의 보통 용지를 용지함에 먼저 넣은 후 보통 용지의 맨 위에 인쇄지를 놓습니다. HP Premium Inkjet Transparency Film: 화살표와 HP 로고가 있는 흰색 투명 줄무늬가 위를 향하고 용지함에 먼저 들어 가도록 필름을 넣습니다. HP Iron-On T-shirt Transfers: 사용 전에 전사지를 완전히 평평하게 하여 말린 용지를 넣지 않도록 하십시오(용지 말림을 방지하기 위해 사용하기 전까지는 전사지를 원래 포장 상태로 봉하여 둡니다). 인쇄되지 않는 면이 아래를 향하게(청색 줄무늬가 위를 향하도록) 한 번에 한 장씩 수동 공급합니다. HP Greeting Cards, Glossy Greeting Cards, Textured Greeting Cards: 인쇄면이 아래를 향하게 하여 HP Greeting Card 용지 묶음을 용지함 끝까지 밀어 넣습니다. HP Restickable Inkjet Stickers: 용지함에 인쇄면(스티커 면)이 아래를 향하도록 넣습니다.
리갈 크기 용지	용지 길이 조정대를 완전히 당기고 용지함을 안으로 끝까지 밀어 넣습니다.
우편 엽서(인쇄 작업에만 해당)	한 묶음의 우편 엽서를 인쇄면이 아래를 향하도록 용지함에 끝까지 밀어 넣습니다. 우편 엽서를 용지함의 오른쪽면에 정렬하고 너비 조정대를 카드의 왼쪽면에 맞춘 다음 길이 조정대를 안쪽으로 끝까지 밀어 넣습니다.
레이블(인쇄 작업에만 해당)	<ul style="list-style-type: none"> 항상 HP 잉크젯 제품용으로 설계된 A4 또는 레터 크기의 레이블을(예: Avery Inkjet Labels) 사용하고 제조 후 2년이 넘지 않은 제품을 사용하십시오. 한 묶음의 레이블을 부채꼴로 펼쳐 서로 붙지 않도록 합니다. 용지함에 일반 용지를 먼저 놓고 그 위에 인쇄면이 아래를 향하도록 하여 넣습니다. 레이블을 한 번에 한 장씩 넣지 <i>마십시오</i>.

용지	추가 정보
<p>4 x 6인치 인화지(인쇄 작업에만 해당)</p>	<p>사진 용지함이 보이도록 출력함을 들어 올립니다. 삽입된 지시문 용지를 제거했는지 확인합니다. 4 x 6인치 인화지 묶음을 인쇄면이 아래를 향하도록 하여 사진 용지함으로 밀어 넣습니다. 출력함을 내리고 사진 용지함 해제 단추를 적절한 위치로 밀어 넣습니다. 22페이지의 4 x 6 인화지 넣기를 참조하십시오.</p>  <p>단추를 제 위치에 밀어 넣으면 사진 용지함이 끼워집니다. 용지는 사진 용지함에서만 공급됩니다.</p>

연속(배너) 용지
(인쇄 작업에만
해당)

연속 배너 용지는 컴퓨터 또는 z자형 용지라고도 합니다.

- 배너 용지를 넣기 전에 용지함에서 다른 종류의 용지를 모두 꺼낸 다음 오른쪽에 있는 걸쇠 위로 출력함을 들어 올립니다.



오른쪽에 있는 걸쇠
위로 출력함을 들어
올립니다.

- HP 제품이 아닌 용지를 사용하는 경우, 20-lb. 용지를 사용하십시오. 용지를 넣기 전에 용지를 펼칩니다.
- 배너 용지 묶음에 최소한 5장 이상의 용지가 들어 있는지 확인합니다.
- 용지 묶음의 양쪽 가장자리에 절취된 조각이 있을 경우, 조심스럽게 떼어낸 후 용지들이 서로 붙지 않도록 용지를 펼쳤다가 다시 접으십시오.
- 연결되어 있지 않은 가장자리가 용지 묶음의 맨 위에 오도록 용지를 용지함에 넣습니다. 위의 그림에서와 같이 첫번째 가장자리를 용지함에 끝까지 밀어 넣습니다.

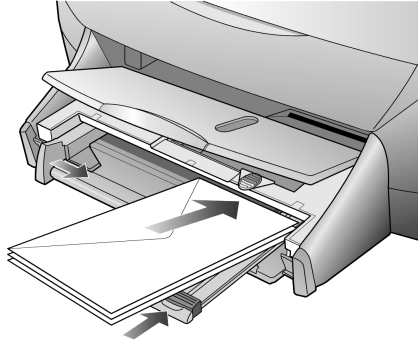
봉투 넣기

HP PSC에서는 두 가지 방법으로 봉투에 인쇄할 수 있습니다. 광택이 있거나 울룩불룩한 봉투 또는 짐쇠나 파라핀 창이 있는 봉투는 사용하지 *마십시오*.

- 하나의 봉투에 인쇄할 경우, 봉투를 출력함의 오른쪽 부분에 있는 봉투 공급구에 끝까지 밀어 넣습니다. 그림처럼 봉투의 덮개가 왼쪽면에 닿고 위를 향하게 하여 삽입합니다. 봉투를 끝까지 밀어 넣습니다.



- 여러 장의 봉투를 인쇄하는 경우, 용지함에서 모든 용지를 꺼낸 후 봉투 묶음을 봉투의 덮개가 왼쪽면에 달고 위를 향하게 하여 (인쇄면이 아래를 향하도록) 용지함 끝까지 밀어 넣습니다.



왼쪽 용지 고정대를 봉투에 맞게 조정합니다. 봉투가 구겨지지 않도록 주의하십시오. 봉투가 용지함 안에 다 들어가는지 확인합니다. 너무 많이 넣지는 마십시오.

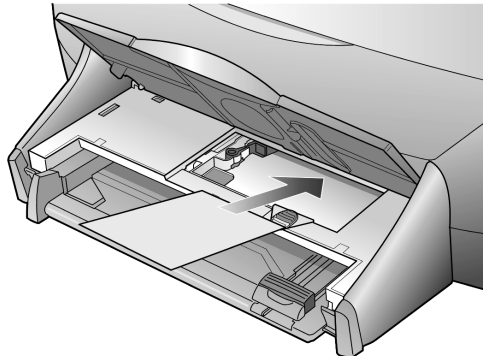
봉투 인쇄를 위한 문자열 맞춤에 관한 자세한 내용은 워드 프로세서 소프트웨어에 있는 도움말 파일을 참조하십시오.

4 x 6 인화지 넣기

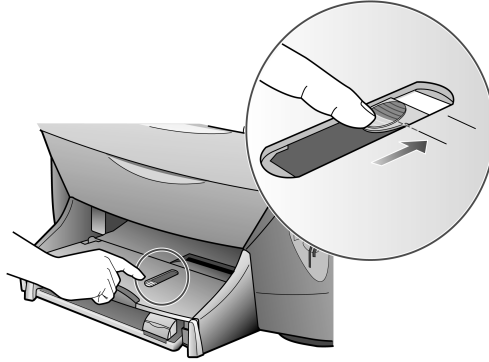
HP PSC에는 컴퓨터에서 또는 포토 카드에서 직접 인쇄하기 위해 4 x 6 인치 인화지를 넣을 수 있는 특수 용지함이 있습니다.

- 1 출력함을 들어 올립니다.
- 2 삽입된 지시문 용지를 제거했는지 확인합니다.
- 3 사진 용지함 해제 단추가 눌러져 있으면 본인 쪽으로 당깁니다.
- 4 포토 카드를 인쇄면을 아래로 하여 사진 용지함에 놓습니다.

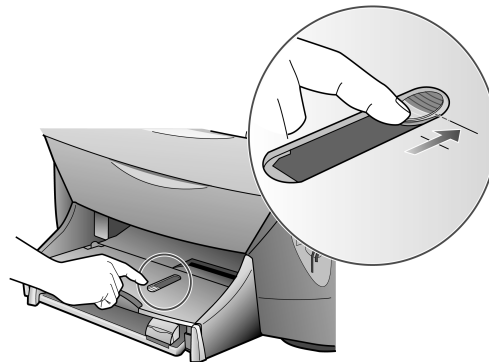
꼬리표가 달린 인화지를 사용할 경우, 이 인화지가 마지막으로 공급되도록 사진 용지함에 넣습니다.



- 5 출력함을 내립니다.
- 6 다음과 같이 사진 용지함 해제 단추를 올바른 위치에 밀어 놓습니다.
 - 삭제 가능한 꼬리표가 달린 4 x 6 인치 인화지를 사용할 경우, 사진 용지함 해제 단추를 첫번째 위치에 놓습니다.



- 삭제 가능한 꼬리표가 달리지 않은 4 x 6 인치 인화지를 사용할 경우, 사진 용지함 해제 단추를 두번째 위치에 놓습니다.



이렇게 하여 인화지를 제대로 넣고 사진 용지함을 끼울 수 있습니다.

복사 용지 설정 변경

최고의 인쇄 품질을 보장하기 위해 다른 용지를 넣을 때 이 설정을 변경할 것을 권장합니다.

전면 패널이나 관리자에서 복사 설정을 변경할 수 있습니다. 전면 패널을 사용하여 설정을 변경할 경우, 복사 설정은 장치가 복사를 완료하고 2분 후에 재설정됩니다.

HP는 사용하는 용지 종류에 따라 다른 용지 종류 설정을 권장합니다. 자세한 내용은 화상 설명서의 **복사에 권장하는 용지 종류 설정**을 참조하십시오.

복사 작업을 위해 용지 종류와 크기를 설정하려면 다음을 수행하십시오.

- 1 선택되어 있지 않은 경우, **Scanner(스캐너)**와 **Copy(복사)**를 차례로 누릅니다.
- 2 **Paper Type(용지 종류)**이 나타날 때까지 **Options(옵션)**를 반복적으로 누릅니다.
- 3 원하는 용지 종류가 나타날 때까지 **▶**을 누른 후 **Enter(확인)**를 누릅니다.
- 4 **Black(흑백)** 또는 **Color(칼라)**를 누릅니다.

용지 크기 설정

자세한 내용은 화상 설명서의 **인쇄용 용지 설정 조정**을 참조하십시오.

- 1 선택되어 있지 않은 경우, **Scanner(스캐너)**와 **Copy(복사)**를 차례로 누릅니다.
- 2 **용지 크기**가 나타날 때까지 **Options(옵션)**를 반복적으로 누릅니다.
- 3 원하는 용지 크기가 나타날 때까지 **▶**을 누릅니다.
- 4 표시된 용지 크기를 선택하려면 **Enter(확인)**를 누릅니다.
- 5 **Black(흑백)** 또는 **Color(칼라)**를 누릅니다.

유리 위에 원본 놓기

유리 위에 원본을 놓고 복사 또는 스캔할 수 있습니다.

- 1 덮개를 올리고 유리가 깨끗한지 확인합니다.

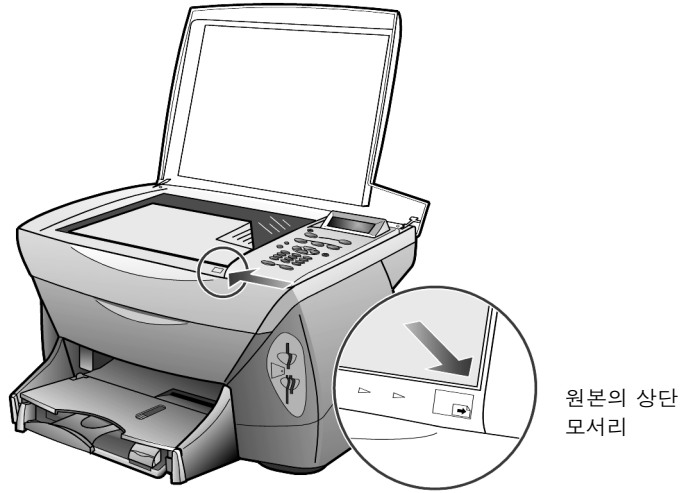


유리가 깨끗하지 않으면 **Options(옵션)** 아래의 **Which Size?(크기 선택)** 복사 기능 중 다수가 제대로 작동하지 않을 수도 있습니다. 자세한 내용은 [69페이지의 유리 청소](#)를 참조하십시오.

- 2 원본의 가장자리를 앞쪽과 오른쪽 면에 맞추고 원본 내용이 아래를 향하게 하여 유리 위에 놓습니다.

복사나 스캔 기능을 사용할 때 앞쪽과 오른쪽 가장자리가 만나는 모서리를 사용하는 것이 중요합니다.

투명 필름을 복사할 경우(즉 원본이 투명 필름에 인쇄되어 있는 경우),
백지를 투명 필름의 맨 위에 놓으십시오.



3 덮개를 닫습니다.

자세한 내용

다음에 관한 자세한 내용은 화상 설명서의 용지 넣기 섹션을
참조하십시오.

- 인쇄에 권장하는 용지 종류 설정
- 복사에 권장하는 용지 종류 설정

스캔 기능 사용

4

스캔이란 문자열과 그림을 컴퓨터에서 사용할 수 있는 형식으로 변환하는 작업을 말합니다. 다음과 같이 다양한 매체를 스캔할 수 있습니다.

- 사진
- 잡지 기사
- 텍스트 문서
- 입체물(유리가 긁히지 않도록 조심하십시오.) - 카탈로그나 전단지용

스캔한 이미지나 문자열은 전자 형식이므로 워드 프로세서나 그래픽 프로그램에 가져와 다음과 같이 필요에 따라 수정할 수 있습니다.

- 기사를 워드 프로세서로 스캔하여 보고서에 인용함으로써 재입력 시간을 대폭 줄입니다.
- 로고를 스캔하여 출판용 소프트웨어에서 편집하면 사용자가 직접 명함과 브로셔를 인쇄할 수 있습니다.
- 자녀의 사진을 스캔하여 친지들에게 전자 우편으로 보내거나, 가정이나 사무실의 사진 목록 또는 전자 스크랩북을 만들 수도 있습니다.

스캔 기능을 사용하려면 HP PSC와 컴퓨터를 연결하고 전원을 켜야 합니다. HP PSC를 컴퓨터에 연결하기 전에 HP PSC 900 Series 소프트웨어가 컴퓨터에 설치되어 있어야 합니다.

원본 스캔

컴퓨터 또는 HP PSC에서 스캔을 시작할 수 있습니다.

- 1 원본을 넣습니다.

자세한 내용은 [24페이지의 유리 위에 원본 놓기](#)를 참조하십시오.

- 2 선택되어 있지 않은 경우, **Scanner(스캐너)**와 **PC Save(PC 저장)**를 차례로 누릅니다.

그러면 스캔 이미지가 컴퓨터에 저장됩니다.

- 3 **Black(흑백)** 또는 **Color(컬러)**를 누릅니다.

Windows에서 원본의 스캔 이미지는 HP Image Viewer에 나타납니다.

Macintosh에서 원본의 스캔 이미지는 HP Workplace에 나타납니다.

HP Image Viewer에서 스캔 이미지를 편집할 수 있습니다. 이미지 검토가 끝났으면 **승인**을 누릅니다. 스캔 전 화면 편집에 대한 자세한 내용은 [화상 설명서](#)를 참조하십시오.

HP PSC가 원본을 최종적으로 스캔하여 Windows의 HP Photo Center로 보냅니다.

HP Photo Center에서는 다음을 수행할 수 있습니다.

- 문자열 추가를 포함한 이미지 편집
- 창의적인 인쇄
- 포토 앨범 작성 및 인쇄
- 팩스, 전자 우편, 웹 페이지, 기타 프로그램으로 이미지 전송.



Black(흑백)을 누르면 이미지가 회색조로 스캔됩니다.


다른 대상에 스캔

HP PSC는 문서를 스캔하고, 선택한 프로그램을 실행하여 이 프로그램에 스캔한 이미지를 표시합니다.

- 1 원본을 넣습니다.

자세한 내용은 [24페이지의 유리 위에 원본 놓기](#)를 참조하십시오.

- 2 선택되어 있지 않은 경우, **Scanner(스캐너)**와 **PC Save(PC 저장)**를 차례로 누릅니다.

- 3 **Options(옵션)**를 눌러 **Scan(스캔)** 대상에 액세스합니다.
스캔 대상은 HP 소프트웨어를 통해 설정되며 HP PSC에 자동으로 다운로드됩니다.
- 4 원하는 스캔 대상이 나타날 때까지 을 누릅니다.
- 5 **Black(흑백)** 또는 **Color(컬러)**를 누릅니다.

스캔 중지

전면 패널의 **Cancel(취소)** 단추를 눌러 스캔을 중지할 수 있습니다.

자세한 내용

다음에 관한 자세한 내용은 화상 설명서의 스캔 섹션을 참조하십시오.

- 스캔 이미지 편집
- 스캔 설정 변경
- 이미지의 일부를 다른 프로그램으로 복사
- 스캔 이미지를 다른 대상으로 전송
- 브로셔나 전단지로 스캔
- 편집할 문자열 스캔
- 이미지를 웹으로 스캔
- 전자 우편 프로그램으로 스캔
- 기타 소프트웨어 응용 프로그램으로 스캔

복사 기능 사용

5

HP PSC를 사용하여 다음을 수행할 수 있습니다.

- 전사 용지를 포함한 다양한 용지 종류를 사용하여 고품질 칼라 및 흑백 복사본을 출력합니다.
- 복사한 이미지의 크기를 원래 크기의 25%에서 400%까지 축소하거나 확대합니다. (배율은 모델에 따라 달라질 수 있습니다.)
- 복사본을 보다 밝거나 어둡게 하고 색상 농도를 조정하고 매수를 선택하며, 복사 품질을 지정합니다.
- 사진을 확대하거나, 포스터를 만들거나, 지갑 크기의 사진을 만들거나, 특수 인화지를 사용하여 사진의 고품질 복사본을 만들거나, 투명 필름을 만듭니다.


복사본 만들기

장치의 전면 패널이나 컴퓨터를 사용하여 복사할 수 있습니다. 대부분의 복사 기능은 두 방법 모두에서 사용할 수 있지만 소프트웨어를 사용하면 더 쉽게 특수 복사 기능을 사용할 수 있습니다.

전면 패널에서 선택한 모든 복사 설정은 기본 설정으로 저장하지 않는 한, 장치가 복사 작업을 완료하고 **2분** 후 기본값으로 재설정됩니다. 자세한 내용은 화상 설명서의 **향후 모든 복사 작업을 위한 설정 변경**을 참조하십시오.

복사본 만들기

- 1 용지함에 적절한 용지를 넣습니다. 자세한 내용은 [24페이지의 유리 위에 원본 놓기](#)를 참조하십시오.
복사 용지 종류에 대한 자세한 내용은 화상 설명서의 **복사에 권장하는 용지 종류 설정**을 참조하십시오.
- 2 원본을 유리에 올려 놓습니다. 자세한 내용은 [24페이지의 유리 위에 원본 놓기](#)를 참조하십시오.

- 3 선택되어 있지 않은 경우, **Scanner(스캐너)**와 **Copy(복사)**를 차례로 누릅니다.
- 4 여러 매수(기본값은 1장)를 복사하려면 **Options(옵션)**를 누르고 원하는 인쇄 매수가 표시될 때까지 을 누릅니다.


팁! 키패드를 사용하여 원하는 매수를 입력할 수도 있습니다.

- 5 **Enter(확인)**를 누르고 **Black(흑백)** 또는 **Color(칼라)**를 누릅니다.

복사 속도 또는 품질 높이기

HP PSC는 복사 속도와 품질에 영향을 주는 세 가지 옵션을 제공합니다.

- **고품질** 모드는 모든 용지에서 가장 좋은 출력 품질을 제공하며 때때로 단색 영역에서 나타나는 줄무늬 효과가 발생하지 않습니다. **고품질**은 다른 품질 설정보다 복사 속도가 느립니다. 인화지를 용지 종류로 지정하면 자동으로 **고품질** 모드가 선택됩니다.
- **보통** 모드는 고품질 출력물을 제공하며 대부분의 복사 작업에 권장하는 설정입니다. **보통** 모드는 **고품질** 모드보다 복사 속도가 빠릅니다.
- **고속** 모드는 **보통** 모드보다 복사 속도가 빠릅니다. 이 설정의 경우 문자열의 품질은 **보통** 모드 설정과 비슷하지만 그래픽의 품질은 다소 떨어질 수 있습니다. **고속** 모드는 잉크를 덜 사용하기 때문에 잉크 카트리지를 교체하는 빈도가 줄어듭니다.

- 1 용지함에 적절한 용지를 넣습니다.
- 2 유리 위에 원본을 놓습니다. 포토 카드에서 복사할 때는 포토 카드를 해당 슬롯에 넣습니다.
- 3 선택되어 있지 않은 경우, **Scanner(스캐너)**와 **Copy(복사)**를 차례로 누릅니다.
- 4 **Copy Quality(복사 품질)**가 나타날 때까지 **Options(옵션)**를 누릅니다.
- 5 원하는 복사 품질이 나타날 때까지 을 누른 다음 **Enter(확인)**를 누릅니다.
- 6 **Black(흑백)**이나 **Color(칼라)**를 누릅니다.

축소 또는 확대 복사

'페이지에 맞추기' 기능을 사용하거나 '포스터' 또는 '지갑' 크기만큼 배율을 축소/확대하는 것과 같이 사전 정의한 설정값을 사용하여 복사본의 크기를 축소하거나 확대할 수 있습니다. 이러한 설정은 **Scanner(스캐너)**와 **Copy(복사)** 단추가 켜져 있을 때 사용할 수 있습니다.

전체 크기 원본의 여백이 장치에서 지원하는 최소 여백 설정보다 작을 경우에는 복사 과정에서 잘려 나갈 수 있습니다. 용지 전체에 복사하려면 페이지에 맞추기 기능을 사용합니다. 이 기능에 대한 자세한 내용은 [36페이지의 페이지에 맞춰 복사](#)를 참조하십시오. 장치의 여백에 대한 자세한 내용은 지원 및 사양 설명서에서 **여백**을 참조하십시오.

자세한 내용은 [24페이지의 유리 위에 원본 놓기](#)를 참조하십시오.

- 1 선택되어 있지 않은 경우, **Scanner(스캐너)**와 **Copy(복사)**를 차례로 누릅니다.
- 2 **Which Size?(크기 선택)**가 나타날 때까지 **Options(옵션)**를 누릅니다.
- 3 원하는 크기 설정이 나타날 때까지 ◀ 또는 ▶을 누릅니다.
- 4 원하는 크기를 선택하려면 **Enter(확인)**를 누릅니다.
- 5 선택한 크기가 한 페이지에 여러 번 복사할 수 있는 기능을 지원하면 원하는 매수가 나타날 때까지 ◀ 또는 ▶을 눌러 한 페이지에 인쇄할 매수를 선택합니다.
- 6 **Black(흑백)** 또는 **Color(컬러)**를 누릅니다.

팁! 단일 페이지에 사진이 원하는 매수만큼 복사되지 않으면 유리 위의 원본 위치를 90도 회전한 다음 다시 복사해 봅니다.



복사 밝기 조정

'밝게/어둡게'를 사용하여 복사본의 밝기와 어둡기를 조정합니다.

- 1 선택되어 있지 않은 경우, **Scanner(스캐너)**와 **Copy(복사)**를 차례로 누릅니다.
- 2 **Lighter/Darker(밝게/어둡게)**가 나타날 때까지 **Options(옵션)**를 누릅니다.
- 3 ▶을 눌러 더 밝게 복사하거나 ◀을 눌러 더 어둡게 복사합니다. 누르는 단추에 따라 원이 왼쪽이나 오른쪽으로 이동합니다.
- 4 **Enter(확인)**를 눌러 설정을 선택합니다.

색상 농도 변경

색상 농도를 조정하여 복사본을 더 선명하거나 섬세하게 만들 수 있습니다.

- 1 선택되어 있지 않은 경우, **Scanner(스캐너)**와 **Copy(복사)**를 차례로 누릅니다.
- 2 **Color Intensity(색상 농도)**가 나타날 때까지 **Options(옵션)**를 누릅니다.
- 3 을 눌러 이미지를 흐리게 만들거나 을 눌러 더 생동감 있게 만듭니다.


색상 농도의 범위는 전면 패널 표시판에 있는 눈금에 원으로 나타납니다.
- 4 **Enter(확인)**를 눌러 설정을 선택합니다.

문자열 선명 도와 사진 색상 향상

문자열 향상을 사용하여 검정 문자열의 가장자리를 선명하게 합니다. 사진이나 그림의 경우 **사진**을 사용하여 밝은 색상이 흰색으로 나오지 않도록 향상시킵니다.


문자열 향상은 기본 옵션입니다. 다음과 같은 경우에는 **사진**이나 **없음**을 선택하여 **문자열** 향상을 해제할 수 있습니다.

- 복사본에서 일부 문자 주변에 색상이 어지럽게 흩어져 있는 경우
- 커다란 검정 서체가 거칠게 보일 경우(매끄럽지 않음)
- 색상이 있는 가는 물체 또는 선에 검정 부분이 있는 경우
- 밝은 회색 내지 중간 회색 부분에 수평 입자나 흰색 띠가 나타날 경우

- 1 선택되어 있지 않은 경우, **Scanner(스캐너)**와 **Copy(복사)**를 차례로 누릅니다.
- 2 **Enhancements(향상)**가 나타날 때까지 **Options(옵션)**를 누릅니다.
- 3 원하는 향상 (**Text(문자열)**, **Photo(사진)** 또는 **None(없음)**)이 나타날 때까지 을 누릅니다.
- 4 **Enter(확인)**를 누르고 **Black(흑백)** 또는 **Color(칼라)**를 누릅니다.

매수 설정

전면 패널을 사용하여 인쇄 매수를 설정할 수 있습니다.

- 1 선택되어 있지 않은 경우, **Scanner(스캐너)**와 **Copy(복사)**를 차례로 누릅니다.
- 2 **Number of Copies(인쇄 매수)**가 나타날 때까지 **Options(옵션)**를 누릅니다.
- 3 원하는 인쇄 매수가 나타날 때까지 을 누르거나 키패드를 사용하여 원하는 매수를 직접 입력합니다.
- 4 **Enter(확인)**를 누르고 **Black(흑백)** 또는 **Color(칼라)**를 누릅니다.

모든 복사 작업에 대한 설정 변경

가장 자주 사용하는 복사 설정을 기본값으로 설정하여 저장합니다.

- 1 선택되어 있지 않은 경우, **Scanner(스캐너)**와 **Copy(복사)**를 차례로 누릅니다.
- 2 **Options(옵션)** 메뉴에서 해당 설정을 모두 변경합니다.
- 3 작업이 완료되면 **Enter(확인)**를 누릅니다.
- 4 **Set New Defaults(새 기본값 설정)**가 나타날 때까지 **▶**을 누릅니다.
- 5 **Yes(예)**가 나타날 때까지 **▶**을 누르고 **Enter(확인)**를 누릅니다.
설정 내용이 저장됩니다.

특수 복사 기능 수행

이 장치는 일반적인 복사뿐 아니라 티셔츠 전사 준비, 자동으로 페이지에 맞춰 복사, 한 페이지에 여러 매수 인쇄 또는 포스터 만들기 등 특수 기능을 지원합니다. 이 절에서는 **Black(흑백)** 또는 **Color(컬러)** 단추를 누르기 전에 선택할 설정에 대해 설명합니다.

사진 복사

- 1 선택되어 있지 않은 경우, **Scanner(스캐너)**와 **Copy(복사)**를 차례로 누릅니다.
- 2 **Enhancements(향상)**가 나타날 때까지 **Options(옵션)**를 누릅니다.
- 3 **사진**이 나타날 때까지 **▶**을 누른 다음 **Enter(확인)**를 눌러 선택합니다.
- 4 인화지를 사용하는 경우에는 **Paper Type(용지 종류)**이 나타날 때까지 **Options(옵션)**를 누릅니다.
- 5 원하는 인화지 옵션이 나타날 때까지 **▶**을 누른 다음 **Enter(확인)**를 눌러 선택합니다.
자세한 내용은 화상 설명서의 **복사에 권장하는 용지 종류 설정**을 참조하십시오.
- 6 자동으로 사진을 확대하려면 **Which Size?(크기 선택)**가 나타날 때까지 **Options(옵션)**를 누릅니다.
- 7 **Fit to Page(페이지에 맞추기)**가 나타날 때까지 **▶**을 누르고 **Enter(확인)**를 눌러 선택합니다.
자세한 내용은 **36페이지의 페이지에 맞춰 복사**를 참조하십시오.
- 8 **Black(흑백)** 또는 **Color(컬러)**를 누릅니다.

티셔츠 전사 준비

Iron-On(전사) 기능을 사용하여 문자열과 이미지가 반대 방향으로 나타나도록 뒤집습니다. 티셔츠에 다리미로 다리고 나서 보면, 그림이 티셔츠에 제대로 나타납니다.

원본



전사



팁! 먼저 낡은 의류에 티셔츠 전사를 연습해 보는 것이 좋습니다.

- 1 선택되어 있지 않은 경우, **Scanner(스캐너)**와 **Copy(복사)**를 차례로 누릅니다.
- 2 **Paper Type(용지 종류)**이 나타날 때까지 **Options(옵션)**를 누릅니다.
- 3 **Iron-On(전사)**이 나타날 때까지 **←**을 누릅니다.
이 옵션을 선택하면 자동으로 **Mirror(대칭)** 기능이 활성화됩니다.
- 4 **Enter(확인)**를 누릅니다.
- 5 **Black(흑백)** 또는 **Color(칼라)**를 누릅니다.

페이지에 맞춰 복사

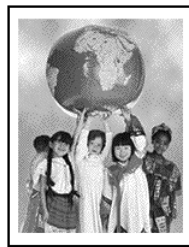
넓은 용지 크기에 맞게 원본을 자동으로 확대하거나 축소하려면 페이지에 맞추기 기능을 사용합니다.

팁! 유리가 깨끗한지 그리고 원본이 유리의 전면 오른쪽 모서리에 놓여졌는지 확인합니다.

원본



페이지에 맞추기

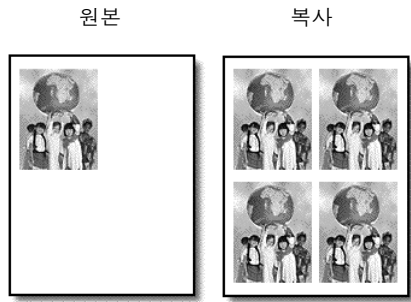


- 1 선택되어 있지 않은 경우, **Scanner(스캐너)**와 **Copy(복사)**를 차례로 누릅니다.
- 2 **Which Size?(크기 선택)**가 나타날 때까지 **Options(옵션)**를 누릅니다.
- 3 **Fit to Page(페이지에 맞추기)**가 나타날 때까지 **▶**을 누릅니다.
- 4 **Enter(확인)**를 누릅니다.
- 5 **Black(흑백)** 또는 **Color(칼라)**를 누릅니다.

한 페이지에 여러 매수 인쇄

사진 크기를 선택하고 원하는 인쇄 매수를 선택하여 한 페이지에 원본을 여러 매 복사할 수 있습니다.

Options(옵션) 메뉴에서 여러 가지 일반적인 사진 크기를 선택할 수 있습니다. 사용 가능한 크기 중 하나를 선택하면 한 페이지에 배치할 인쇄 매수를 선택하라는 메시지가 나타납니다.

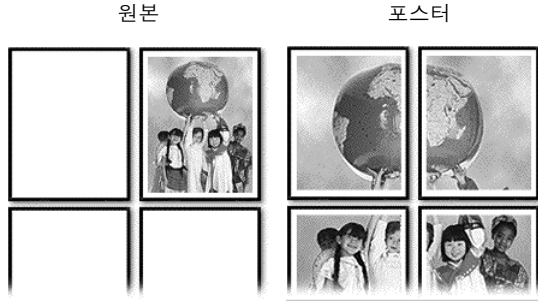


- 1 선택되어 있지 않은 경우, **Scanner(스캐너)**와 **Copy(복사)**를 차례로 누릅니다.
- 2 **Which Size?(크기 선택)**가 나타날 때까지 **Options(옵션)**를 누릅니다.
- 3 원하는 사진 크기가 나타날 때까지 **▶**을 누릅니다.
- 4 **Enter(확인)**를 누르고 **▶**을 눌러 페이지에 넣을 이미지 수를 선택합니다.
- 5 **Enter(확인)**를 눌러 한 페이지에 표시할 사진 수를 선택합니다.
- 6 **Black(흑백)** 또는 **Color(칼라)**를 누릅니다.

팁! 출력된 사진이 잘려 있으면 유리 위의 사진을 돌린 다음 다시 인쇄합니다.

포스터 만들기

포스터 기능을 사용할 때는 원본을 여러 섹션으로 나눈 다음 포스터로 구성할 수 있도록 각 섹션을 확대합니다.



팁! 컴퓨터에 있는 파일에서 포스터를 인쇄할 수 있습니다. 자세한 내용은 화상 설명서를 참조하십시오.

- 1 선택되어 있지 않은 경우, **Scanner(스캐너)**와 **Copy(복사)**를 차례로 누릅니다.
- 2 **Which Size?(크기 선택)**가 나타날 때까지 **Options(옵션)**를 누릅니다.
- 3 **Poster(포스터)**가 나타날 때까지 **▶**을 누르고 **Enter(확인)**를 누릅니다.
- 4 **▶**을 눌러 포스터의 너비를 선택합니다.
- 5 **Enter(확인)**를 눌러 선택 사항을 확인합니다.
- 6 **Black(흑백)** 또는 **Color(칼라)**를 누릅니다.

팁! 포스터 너비를 선택하면 HP PSC가 원본 비율에 맞게 길이를 자동으로 조정합니다. 선택한 포스터 크기 만큼 원본이 확대될 수 없는 경우, 오류 메시지가 나타납니다. 포스터 크기를 더 작게 선택한 다음 다시 시도합니다.

복사 중지

복사를 중지하려면 전면 패널에서 **Cancel(취소)**을 누릅니다.

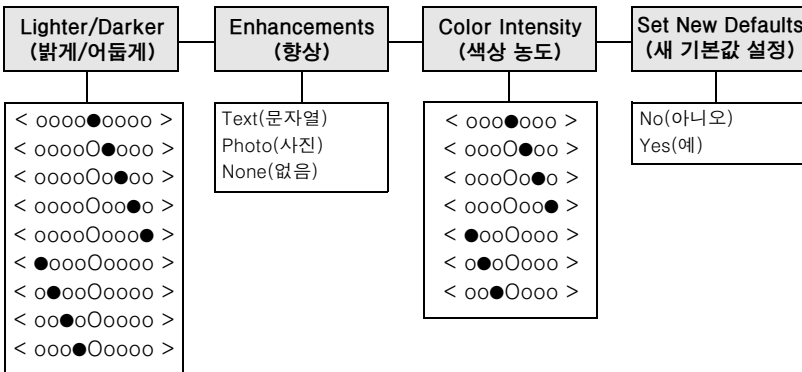
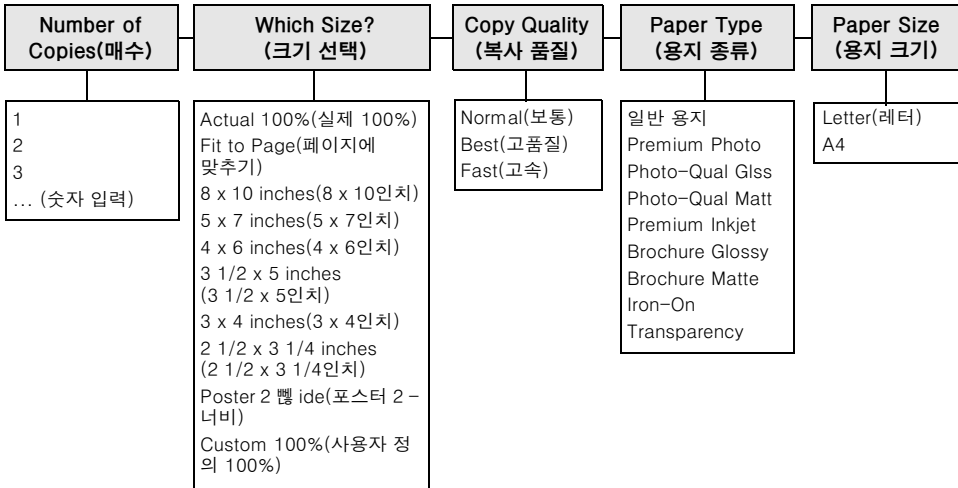
자세한 내용

다음에 대한 자세한 내용은 화상 설명서에서 복사 부분을 참조하십시오.

- 특수 복사 수행
- 색상 농도 변경
- 문자열 선명도 및 사진 색상 향상
- 복사 설정 변경

복사 명령에 대한 옵션 메뉴

Scanner(스캐너)와 Copy(복사) 단추가 켜져 있으면 Options(옵션) 메뉴에서 다음 옵션을 사용할 수 있습니다.



Scanner(스캐너)와 Copy(복사) 단추가 켜져 있을 때 사용합니다.
Options(옵션)를 눌러 메뉴 옵션을 표시합니다.
⏪ 및 ⏩를 눌러 원하는 설정으로 이동합니다.
Enter(확인)를 눌러 표시된 설정을 선택합니다.

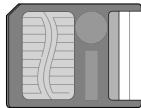
포토 카드 사용

6

포토 카드란?

디지털 카메라가 포토 카드를 사용하여 사진을 저장하는 경우, HP PSC에 포토 카드를 삽입하여 사진을 인쇄 또는 저장할 수 있습니다. HP PSC에는 세 가지 종류의 포토 카드 입력 슬롯이 있습니다.

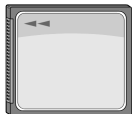
HP PSC는 SmartMedia, CompactFlash, Memory Stick 포토 카드를 읽을 수 있습니다.



SmartMedia



Memory Stick



CompactFlash



포토 카드는 HP PSC에서 한 번에 하나씩만 사용할 수 있습니다.

포토 카드 삽입

디지털 카메라로 사진을 찍은 후 즉시 인쇄하거나 컴퓨터에 저장할 수 있습니다.

- 1 프린터의 해당 슬롯에 포토 카드를 삽입합니다.

포토 카드가 제대로 삽입되면 전면 패널의 **Photo Card(포토 카드)** 단추에 불이 켜집니다.

- 2 전면 패널 표시판에 **Reading camera photo card (카메라 포토 카드를 읽는 중...)** 라는 메시지가 나타납니다. 카드가 액세스되는 동안 카드 슬롯 옆의 녹색 불빛이 깜빡입니다.

HP PSC가 카드 읽기를 마치면 포토 카드에서 찾은 파일 수를 표시합니다.

불이 꺼진 후에 카드를 꺼내야 안전합니다.

잘못 삽입된 카드

포토 카드를 거꾸로 삽입하면 카드 슬롯 옆의 노란색 불빛이 깜빡이고 전면 패널 표시판에 **Photo card is in backwards(포토 카드를 거꾸로 삽입했습니다.)** 또는 **Gold side should face right (금색 면을 오른쪽에 놓아야 합니다.)**과 같은 오류 메시지가 나타납니다.

컴퓨터에 파일 저장

포토 카드에서 컴퓨터에 직접 저장할 수 있습니다. 컴퓨터에 사진을 저장하면 HP Photo View Center에서 사진 보기 및 편집, 사진 콜라주와 앨범 페이지 작성 등 수많은 작업을 수행할 수 있습니다.

컴퓨터에 연결된 경우, 모든 사진을 컴퓨터에 저장해야 합니다. 이렇게 하면 포토 카드를 재사용할 수 있습니다.

- 1 HP PSC의 해당 슬롯에 포토 카드를 삽입했는지 확인합니다.
- 2 전면 패널 표시판에 **Save Photos to PC?(사진을 PC에 저장할까요?)**가 나타나면 **1**을 누릅니다.

그러면 포토 카드의 모든 사진이 HP PSC 소프트웨어를 사용하는 컴퓨터에 저장됩니다.

Windows 사용자: 사진이 찍힌 시기에 따라 month 및 year 폴더에 저장됩니다. 이러한 폴더는 C:\MyDocuments\MyPictures\폴더 아래에 생성됩니다.

Macintosh 사용자: 파일은 기본 위치인 HardDrive\Documents\HP All-in-One Data\Photos\에 저장됩니다.

hp Photo View Center

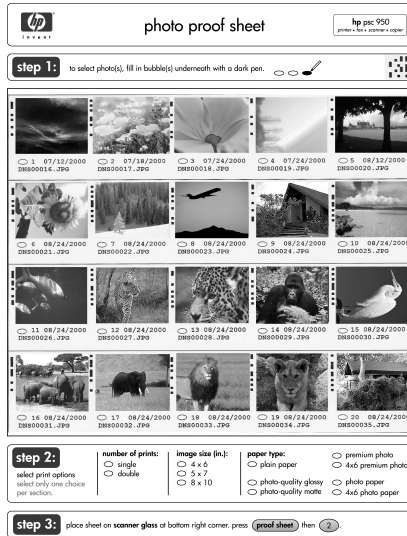
HP Photo Center는 이미지 파일을 보고 편집하는 데 사용할 수 있는 프로그램입니다. HP Photo Center를 사용하여 이미지 인쇄, 전자 우편이나 팩스로 가족과 친구들에게 이미지 전송, 웹 사이트에 이미지 업로드, 오락용의 창의적인 인쇄 프로젝트에 이미지 사용 등의 작업을 수행할 수 있습니다.

컴퓨터에 포토 카드 파일을 저장하면 HP Photo Center가 자동으로 열려 이미지의 축소 그림을 표시합니다. HP Photo Center를 나중에 열려면 **Director(관리자)**를 열고 Director(관리자) 창의 가운데에 위치한 **Photo View Center** 아이콘을 누릅니다.

교정지 인쇄

여러 장이 될 수도 있는 교정지는 포토 카드에 저장된 사진의 축소 그림을 표시합니다. 파일 이름, 색인 번호, 날짜가 각 축소 그림 아래에 나타납니다.

교정지를 사용하면 포토 카드에서 직접 이미지를 간편하게 정렬하고 인쇄할 수 있습니다. 교정지를 인쇄한 후 원에 색칠하여 표시하고 유리 위에 놓습니다. 교정지가 스캔되고 사진이 인쇄됩니다.



1단계: 각 사진 아래의 원을 검정색 펜으로 칠하여 원하는 사진을 선택합니다.

2단계: 인쇄 매수, 이미지 크기, 용지 종류를 선택합니다.

3단계: 스캐너 유리면의 오른쪽 앞 모서리에 교정지를 놓습니다.

교정지 색인 번호를 사용하여 인쇄할 사진을 선택할 수 있습니다. 이 번호는 디지털 카메라에 있는 사진의 번호와 다를 수도 있습니다. 포토 카드에 사진을 추가하거나 삭제하는 경우, 색인 페이지를 다시 인쇄하여 새 색인 번호를 받아야 합니다.

1 프린터의 해당 슬롯에 포토 카드를 삽입합니다.

2 **Proof Sheet(교정지)** 단추를 누릅니다.

전면 패널 표시판에 다음과 같은 메시지가 나타납니다.

Proof Sheet(교정지)

1 = Print 2 = Scan (1 = 인쇄 2 = 스캔)

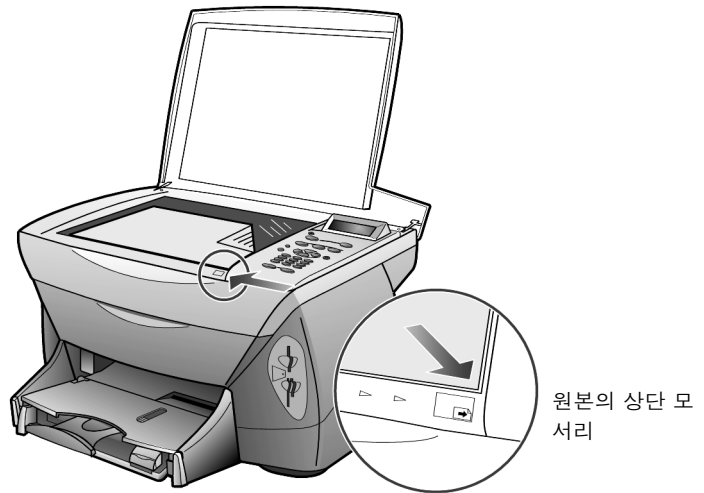
3 1을 누릅니다.

교정지가 인쇄됩니다. 카드에 20장 이상의 사진이 있는 경우, 교정지에 인쇄될 사진의 범위를 선택할 수 있습니다.

교정지 스캔

교정지를 인쇄한 후 이를 사용하여 포토 카드에서 특수 사진을 인쇄할 수 있습니다.

- 1 인화지와 같은 특수 용지를 넣습니다.
- 2 프린터의 해당 슬롯에 포토 카드를 삽입했는지 확인합니다.
- 3 교정지의 축소 그림 아래에 있는 원을 색칠하여 인쇄할 사진을 선택합니다.
- 4 교정지의 2단계에서 원을 색칠하여 인쇄 매수, 이미지 크기, 용지 종류를 선택합니다.
- 5 원본의 가장자리가 오른쪽과 앞쪽면에 닿고 교정지의 내용이 아래를 향하게 하여 스캐너 유리 위에 교정지를 놓습니다.



- 6 덮개를 닫습니다.
- 7 **Proof Sheet(교정지)** 단추를 누릅니다.
- 8 **2**를 누릅니다.

유리 면이 스캔되고 HP PSC가 교정지에서 지정한 사진을 인쇄합니다.

포토 카드의 모든 사진 인쇄

교정지뿐 아니라 전면 패널을 사용해도 컴퓨터에 연결하지 않고 포토 카드에서 직접 인쇄할 수 있습니다. 즉 프린터의 전면 패널에서 포토 카드의 사진을 선택할 수 있습니다.

- 1 프린터의 해당 슬롯에 포토 카드를 삽입합니다.
- 2 **Save Photos to PC?(사진을 PC에 저장할까요?)**가 나타나면 **2**를 누릅니다.
- 3 **Print What? Photos on Card(인쇄 대상: 포토 카드 사진)**가 나타날 때까지 **2**를 누릅니다.
- 4 **Options(옵션)**를 누르고 **Print Photos All(모든 사진 인쇄)**를 선택한 다음 **Enter(확인)**를 누릅니다.
- 5 **2**를 눌러 사진 크기를 선택한 다음 **Enter(확인)**를 누릅니다.
- 6 **2**를 눌러 용지 종류를 선택한 다음 **Enter(확인)**를 누릅니다.
- 7 **2**를 눌러 인쇄 매수를 선택한 다음 **Enter(확인)**를 누릅니다.
- 8 **Black(흑백)** 또는 **Color(칼라)**를 누릅니다.



Black(흑백)을 누르면 회색조로 인쇄됩니다.

인쇄할 사진 결정

인쇄된 사진 교정지를 사용하거나 HP Photo View Center에서 포토 카드의 내용을 볼 수 있습니다. 자세한 지침은 [44페이지의 교정지 인쇄](#)를 참조하십시오.

인쇄할 사진을 결정한 후 프린터 전면 패널에서 해당 교정 색인 번호를 선택합니다. 다음 중 선택할 수 있습니다.

- 포토 카드의 모든 사진
- 선택된 사진
- 선택된 사진을 여러 장
- 5-15와 같이 연속된 사진 범위
- 카메라에서 생성된 DPOF(Digital Print Order Format)

개별 사진 인쇄

사진 색인 번호를 모를 경우, 인쇄할 개별 사진을 선택하기 전에 사진 교정지 인쇄를 선택할 수도 있습니다.



색인 번호 10 05/24/2001 날짜
 DMS00025.JPG
 ↓
 파일 이름

- 1 프린터의 해당 슬롯에 포토 카드를 삽입합니다.
- 2 **Save Photos to PC?(사진을 PC에 저장할까요?)**가 나타나면 2 를 누릅니다.
- 3 **Print What? Photos on Card(인쇄 대상: 포토 카드 사진)**가 나타날 때까지 을 누른 후 **Enter(확인)**를 누릅니다.
- 4 **Print Photos - Select Photos(사진 인쇄 - 사진 선택)**가 나타날 때까지 을 누른 후 **Enter(확인)**를 누릅니다.
- 5 인쇄할 사진의 사진 색인 번호를 입력합니다.
 커서가 오른쪽으로 이동할 때逗마가 자동으로 삽입됩니다.

팁! 기호 단추를 눌러 대시 (-) 를 삽입하여 범위를 지정할 수 있습니다.



을 눌러 번호 항목을 지울 수 있습니다. 맨 아래 행이 채워짐에 따라 데이터 항목 필드는 왼쪽으로 이동하여 입력시의 번호를 보여줍니다.

- 6 인쇄할 사진의 색인 번호를 입력하였으면 **Enter(확인)**를 누릅니다.
- 7 을 눌러 사진 크기를 선택한 다음 **Enter(확인)**를 누릅니다.
- 8 을 눌러 용지 종류를 선택한 다음 **Enter(확인)**를 누릅니다.
- 9 을 눌러 인쇄 매수를 선택한 다음 **Enter(확인)**를 누릅니다.
- 10 **Black(흑백)** 또는 **Color(컬러)**를 누릅니다.

DPOF 파일 인쇄

DPOF(Digital Print Order Format)는 일부 디지털 카메라에서 생성할 수 있는 업계 표준 인쇄 파일 규격입니다. 디지털 카메라 설명서를 보면 카메라가 DPOF(Digital Print Order Format)를 지원하는지 여부를 알 수 있습니다.

DPOF 파일은 디지털 카메라에 의해 포토 카드에 저장되며 다음과 같은 정보를 지정합니다.

- 인쇄할 사진
- 인쇄할 각 사진의 매수
- 1 프린터의 해당 슬롯에 포토 카드를 삽입합니다.
- 2 **Save Photos to PC?(사진을 PC에 저장할까요?)**가 나타나면 2를 누릅니다.
- 3 **Print What? Use DPOF(인쇄 대상: DPOF 사용)**가 나타날 때까지 **⏪**를 누른 후 **Enter(확인)**를 누릅니다.
- 4 **⏪** 또는 **Options(옵션)**를 눌러 사진 크기를 선택한 후 **Enter(확인)**를 누릅니다.
- 5 **⏪**를 눌러 용지 종류를 선택한 다음 **Enter(확인)**를 누릅니다.
- 6 **Black(흑백)** 또는 **Color(칼라)**를 누릅니다.

자세한 내용

다음에 관한 자세한 내용은 화상 설명서의 포토 카드 섹션을 참조하십시오.

- HP Photo Center 사용
- 포토 카드에서 이미지 찾기 및 선택
- 이미지 편집
- 프로젝트 만들기
- 포토 앨범 작성 및 인쇄
- 전자 우편으로 이미지 전송
- 웹에 스캔 이미지 업로드
- 다른 프로그램으로 이미지 전송
- 스캔 이미지 인쇄

포토 카드 명령 옵션 메뉴

포토 카드를 넣으면 옵션 메뉴에서 다음 옵션을 사용할 수 있습니다. 메뉴 옵션은 DPOF 파일, 사진, 교정지 중 어느 것을 인쇄하는지에 따라 달라집니다.

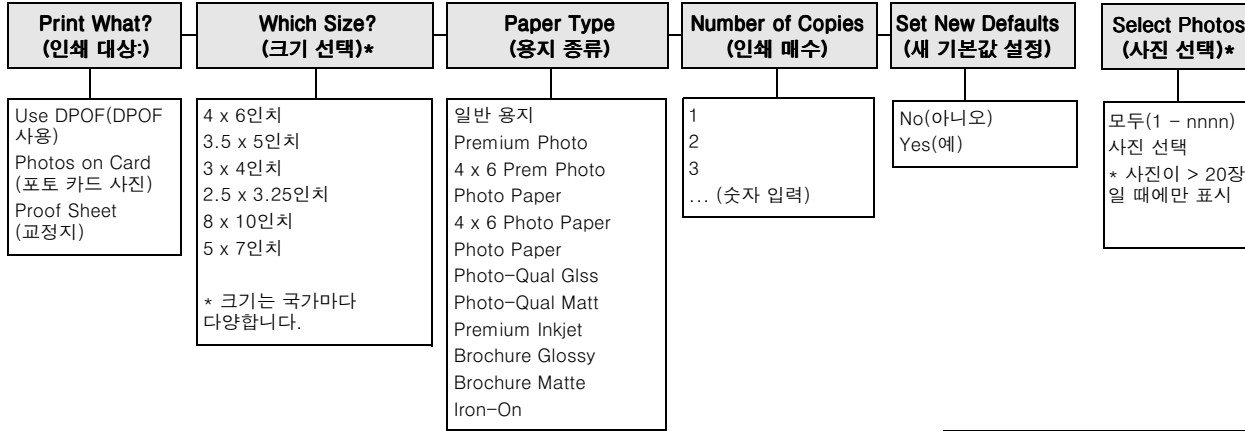


Photo Card(포토 카드)와 **Copy(복사)** 단추가 선택되어 있을 때 사용합니다.

Options(옵션)를 눌러 메뉴 옵션을 표시합니다.

◀와 ▶을 눌러 원하는 설정으로 이동합니다.

Enter(확인)를 눌러 표시된 설정을 선택합니다.

Print What? **Use DPOF(인쇄 대상: DPOF 사용)** Which Size?(크기 선택), Paper Type(용지 종류), Set New Defaults(새 기본값 설정)와 같은 메뉴 옵션이 나타납니다.

Print What? **Photos on Card(인쇄 대상: 포토 카드 사진)** Print Photos(사진 인쇄), Which Size?(크기 선택), Paper Type(용지 종류), Number of Copies(인쇄 매수), Set New Defaults(새 기본값 설정)와 같은 메뉴 옵션이 나타납니다.

Print What? **Proof Sheet(인쇄 대상: 교정지)** Select Photos(사진 선택) 메뉴 옵션이 나타납니다.

팩스 기능 사용

7

HP PSC를 사용하여 다음을 수행할 수 있습니다.

- 용지 팩스를 보내고 받거나 PC 팩스를 보냅니다.
- 칼라 팩스를 보내거나 받습니다.

팩스 보내기

HP PSC를 사용하면 다양한 구성으로 팩스를 보낼 수 있습니다. 다음 구성이 가능합니다.

- 용지 팩스를 보냅니다(전면 패널이나 PC 사용).
- PC로 만든 표지를 첨부하여 용지 팩스를 보냅니다(PC 사용).
- 표지를 첨부하거나 표지가 없는 PC 파일을 보냅니다(PC 사용).
- PC로 만든 표지를 단일 페이지 팩스로 보냅니다(PC 사용).

팩스 송신 및 PC를 사용한 표지 생성에 관한 자세한 내용은 확장 설명서를 참조하십시오.

다음 단계에 따라 HP PSC를 사용하여 팩스를 보냅니다.

팩스 전송 확인 기능 사용

기본값에 따라 HP PSC는 팩스 송신 및 수신에 문제가 있는 경우에만 보고서를 인쇄합니다. 각 전송 작업 후에 항목이 성공적으로 전송되었는지를 나타내는 간단한 확인 메시지가 전면 패널 표시판에 나타납니다. 팩스 전송을 확인하는 인쇄된 메시지가 필요한 경우, 팩스를 보내기 *전에* 다음을 수행하십시오.

가장 최근의 팩스 전송 작업에 관한 보고서를 인쇄하려면 확장 설명서의 **보고서 인쇄**를 참조하십시오.

- 1 **Setup(설정)**을 누릅니다.
- 2 **1과 6**을 차례로 누릅니다.

Print Report(보고서 인쇄) 메뉴와 **Automatic Reports Setup(보고서 자동 설정)** 옵션이 선택됩니다.

hp psc에서 팩스 보내기

- 3 **Enter(확인)**를 누릅니다.
- 4 **Send Only(보낸 경우에만)**이 나타날 때까지 **▶**을 누른 다음 **Enter(확인)**를 눌러 선택합니다.

- 1 유리 위에 원본을 놓습니다.
자세한 내용은 [24페이지의 유리 위에 원본 놓기](#)를 참조하십시오.
- 2 선택되어 있지 않은 경우, **Scanner(스캐너)**와 **Fax(팩스)**를 차례로 누릅니다.
- 3 키패드를 사용하여 팩스 번호를 입력합니다.
- 4 **Black(흑백)** 또는 **Color(칼라)**를 누릅니다.
Black(흑백)을 누르면 기기가 팩스를 메모리로 스캔한 후 해당 번호로 전화를 걸어 팩스를 보냅니다. **Color(칼라)**를 누르면 기기가 해당 번호로 전화를 걸어 팩스를 보냅니다.
- 5 스캔이 끝나면 다른 페이지를 스캔하라는 메시지가 전면 패널에 나타납니다. 다른 페이지를 스캔하려면 유리 위에 다음 원본을 놓고 **1**을 누릅니다.

팩스 보내기 전에 설정 변경 및 단축 다이얼 사용

- 1 원본을 놓습니다.
자세한 내용은 [24페이지의 유리 위에 원본 놓기](#)를 참조하십시오.
- 2 선택되어 있지 않은 경우, **Scanner(스캐너)**와 **Fax(팩스)**를 차례로 누릅니다.
- 3 키패드를 사용하여 팩스 번호를 입력하거나 **Fax Mode(팩스 모드)**가 나타날 때까지 **Options(옵션)**을 누릅니다.
- 4 **Speed Dials(단축 다이얼)**가 나타날 때까지 **▶**을 누른 후 **Enter(확인)**를 누릅니다.
- 5 원하는 번호가 나타날 때까지 **▶**을 누릅니다.
Speed Dials(단축 다이얼)를 표시하려면 이 번호를 미리 설정해야 합니다. 단축 다이얼에 대한 자세한 내용은 [59페이지의 다른 번호로 팩스 전달](#)을 참조하십시오.
- 6 변경할 옵션이 나타날 때까지 **Options(옵션)**을 누릅니다.
- 7 **▶**을 눌러 설정 옵션을 스크롤합니다. 사용할 설정이 나타나면 **Enter(확인)**를 눌러 설정을 선택합니다.
팩스 설정 변경에 대한 자세한 내용은 [57페이지의 해상도와 대비 제어](#)를 참조하십시오.
- 8 **Black(흑백)** 또는 **Color(칼라)**를 누릅니다.

칼라 팩스 보내기

다른 칼라 팩스기와 칼라 팩스를 주고 받을 수 있습니다. HP PSC가 수신 팩스가 흑백 팩스 장치를 갖고 있다고 판단하는 경우, HP PSC는 보내기 절차를 중단하고 흑백 팩스를 다시 보내도록 요청합니다.

칼라 팩스에는 칼라 원본만 사용하는 것이 좋습니다.

또한 그룹 단축 다이얼 기능을 사용하여 메모리에서 칼라 팩스를 보낼 수 없습니다. 칼라 팩스를 그룹으로 보내려면 PC에서 팩스를 보내십시오. 자세한 내용은 화상 설명서를 참조하십시오.

- 1 원본을 놓습니다.
자세한 내용은 **24페이지의 유리 위에 원본 놓기**를 참조하십시오.
- 2 선택되어 있지 않은 경우, **Scanner(스캐너)**와 **Fax(팩스)**를 차례로 누릅니다.
- 3 키패드를 사용하여 팩스 번호를 입력합니다.
- 4 **Color(칼라)**를 누릅니다.
- 5 스캔이 끝나면 다른 페이지를 스캔하라는 메시지가 전면 패널에 나타납니다. 다른 페이지를 스캔하려면 유리에 다음 원본을 놓고 **1**을 누릅니다.

여러 수신인에게 팩스 동시 전송

HP PSC에서 팩스를 보낼 때 동시 전송 기능을 사용하면 흑백 팩스를 한 그룹에게 보낼 수 있습니다. 한 그룹에는 최대 20개의 단축 다이얼 항목을 저장할 수 있습니다. 동시 전송 기능을 사용하려면 팩스가 HP PSC의 메모리에 저장되어야 합니다. 그렇지 않을 경우에는 오류가 발생합니다.

동시 전송은 PC에서 팩스를 보낼 때 여러 그룹과 개인에게 제한 없이 팩스를 보낼 수 있습니다.

- 1 원본을 놓습니다.
- 2 선택되어 있지 않은 경우, **Scanner(스캐너)**와 **Fax(팩스)**를 차례로 누릅니다.
- 3 **Fax Mode(팩스 모드)**가 나타날 때까지 **Options(옵션)**를 누릅니다.
- 4 **Speed Dials(단축 다이얼)**가 나타날 때까지 **▶**을 누른 후 **Enter(확인)**를 누릅니다.
- 5 원하는 그룹 단축 다이얼 항목이 나타날 때까지 **▶**을 누른 후 **Enter(확인)**를 누릅니다.
- 6 **Black(흑백)**을 눌러 팩스 보내기를 시작합니다.

팩스 예약

흑백 팩스를 같은 날 나중에(예: 통화량이 적을 때) 보내도록 예약할 수 있습니다. 전면 패널을 사용하면 단일 수신인 또는 그룹을 선택할 수 있습니다.

PC를 사용하여 여러 팩스가 각각 다른 날짜와 시간에 전달되도록 예약할 수 있습니다. 자세한 내용은 화상 설명서를 참조하십시오.

지정된 시간이 되면 연결이 되는 즉시 팩스를 자동으로 보냅니다.

- 1 원본을 놓습니다.
자세한 내용은 [24페이지의 유리 위에 원본 놓기](#)를 참조하십시오.
- 2 선택되어 있지 않은 경우, **Scanner(스캐너)**와 **Fax(팩스)**를 차례로 누릅니다.
- 3 **Send Fax(팩스 보내기)**가 나타날 때까지 **Options(옵션)**를 누릅니다.
- 4 **Send Fax Later(나중에 팩스 보내기)**가 나타날 때까지 **▶**을 누른 다음 **Enter(확인)**를 누릅니다.
- 5 **Enter send time(보내는 시간 입력)**이 나타나면 키패드를 사용하여 팩스를 보낼 시간을 입력하고 **Enter(확인)**를 누릅니다.
- 6 **Enter fax number(팩스 번호 입력)**가 나타나면 수신인의 팩스 번호를 입력하거나 그룹을 선택한 다음 **Enter(확인)**를 누릅니다.
문서가 메모리로 스캔됩니다.
- 7 스캔이 끝나면 다른 페이지를 스캔하라는 메시지가 전면 패널에 나타납니다. 다른 페이지를 스캔하려면 유리에 다음 원본을 놓고 **1**을 누릅니다.
- 8 팩스를 보낸 후 **2**를 누릅니다.
선택한 시간에 팩스가 메모리에서 전송됩니다.

예약된 팩스 취소

메모리에 저장된 팩스나 현재 진행 중인 팩스를 취소할 수 있습니다.

- 1 **Send Fax(팩스 보내기)**가 나타날 때까지 **Options(옵션)**를 누릅니다.
- 2 **Enter fax number(팩스 번호 입력)**가 나타나면 수신인의 팩스 번호를 입력하거나 그룹을 선택한 다음 **Enter(확인)**를 누릅니다.
- 3 **Send Fax Later(나중에 팩스 보내기)**가 나타날 때까지 **▶**을 누른 다음 **Enter(확인)**를 누릅니다.

팩스가 이미 메모리에 예약되어 있으면 예약된 팩스의 시간과 전화 번호를 나타내는 메시지와 예약된 팩스를 취소할 것인지 묻는 메시지가 전면 패널에 나타납니다.

- 4 예약된 팩스를 취소하려면 **1**을 누릅니다.

팩스 받기

HP PSC 설정 방법에 따라 팩스를 자동 또는 수동으로 받을 수 있습니다. 자세한 내용은 화상 설명서의 **응답 모드 설정**을 참조하십시오.

HP PSC는 자동으로 수신된 팩스를 인쇄하도록 설정되어 있습니다(자동 수신 기능을 해제하지 않은 경우). 리갈 크기 팩스를 받는데 HP PSC가 현재 리갈 크기 용지를 사용하도록 설정되어 있지 않으면, 장치는 넣은 용지에 맞도록 팩스를 자동으로 축소합니다(자동 축소 기능을 해제하지 않은 경우). 자세한 내용은 **59페이지의 자동 축소 설정**을 참조하십시오.

수동으로 팩스 받기

HP PSC에서 팩스를 수동으로 받기 전에 유리 위의 원본을 모두 제거하여 실수로 처리되지 않도록 하는 것이 좋습니다.

- 1 **Setup(설정)**을 누릅니다.
- 2 **3**을 누르고 다시 **3**을 누릅니다.
Basic Fax Setup(기본 팩스 설정) 메뉴와 **Rings to Answer(응답전 벨 횟수)** 옵션이 선택됩니다.
- 3 **Enter(확인)**를 누릅니다.
- 4 **No Answer(응답 없음)**가 전면 패널 표시판에 나타날 때까지 **▶**을 누릅니다.
- 5 **Enter(확인)**를 눌러 설정을 적용합니다.

팩스를 수동으로 받으려면 다음을 수행하십시오.

- 1 HP PSC에서 벨 소리가 나면 HP PSC와 같은 전화선으로 연결된 전화의 수화기를 듭니다. 수화기는 HP PSC의 뒤에 연결되어 있습니다.
- 2 팩스 톤이 들리면 다음 중 하나를 수행하십시오.
 - **Black(흑백)** 을 누릅니다.
 - 내선 전화 (HP PSC 와 같은 전화선으로 연결되었지만 직접 연결되지 않은) 로부터 받는 경우에는 전화에서 **1 2 3** 을 누릅니다.
- 3 팩스 톤이 들릴 때까지 기다린 다음 전화를 끊습니다.

응답전 벨 횟수 설정

HP PSC가 자동으로 전화에 응답하기 전 전화벨이 울리는 횟수를 지정할 수 있습니다. HP PSC 900 Series 소프트웨어에 들어 있는 팩스 설치 마법사를 실행할 때 이 기능은 자동으로 설정됩니다.

HP PSC가 전화에 응답하지 않게 하려면 **Rings to Answer(응답전 벨 횟수)**를 **No Answer(응답 없음)**로 설정해야 합니다.

- 1 **Setup(설정)**을 누릅니다.
- 2 **3**을 누르고 다시 **3**을 누릅니다.
Basic Fax Setup(기본 팩스 설정) 메뉴와 **Rings to Answer(응답전 벨 횟수)** 옵션이 선택됩니다.
- 3 **Enter(확인)**를 누릅니다.
- 4 응답하기 전에 울리게 할 벨 횟수가 전면 패널 표시판에 나타날 때까지 **▶**을 누릅니다.
- 5 **Enter(확인)**를 눌러 설정을 적용합니다.

보고서 인쇄

HP PSC가 보내고 받은 각 팩스에 대해 오류 보고서와 확인 보고서를 인쇄하도록 설정할 수 있습니다. 필요한 경우 보고서를 수동으로 인쇄할 수도 있습니다.

자동 보고서 작성

- 1 **Setup(설정)**을 누릅니다.
- 2 **1**과 **6**을 차례로 누릅니다.
Print Report(보고서 인쇄)와 **Automatic Reports Setup(보고서 자동 설정)** 옵션이 선택됩니다.
- 3 **Enter(확인)**를 누르고 **▶**을 눌러 다음 보고서 유형을 스크롤합니다.
 - **Every Error(모든 오류)** 팩스 오류가 발생할 때마다 인쇄합니다 (기본값).
 - **Send Error(보내기 오류)** 전송 오류가 발생할 때마다 인쇄합니다.
 - **Receive Error(받기 오류)** 수신 오류가 발생할 때마다 인쇄합니다.
 - **Every Fax(모든 팩스)** 팩스를 보내거나 받을 때마다 확인합니다.
 - **Send Only(보낸 경우에만)** 팩스를 보낼 때마다 인쇄합니다.
 - **Off(해제)** 팩스 보고서를 인쇄하지 않습니다.
- 4 원하는 옵션이 나타나면 **Enter(확인)**를 누릅니다.

수동 보고서 작성

- 1 **Setup(설정)**을 누릅니다.
- 2 **1**을 누른 다음 **Enter(확인)**를 누릅니다.
- 3 **▶**을 눌러 다음 보고서 유형을 스크롤합니다.
 - **1:Last Transaction(마지막 트랜잭션)** 마지막으로 보낸 팩스의 상태를 나타냅니다 .
 - **2:Fax Log(팩스 기록)** 마지막으로 보내고 받은 약 40 개의 팩스를 나열합니다 .
 - **3:Speed Dial List(단축 다이얼 목록)** 개인 및 그룹 번호 목록을 표시합니다 .
 - **4:Menu Settings(메뉴 설정)** 전체 메뉴 시스템의 요약 양식을 표시하고 현재 설정과 기본 설정을 나타냅니다 .
 - **5:Self-Test Report(자체 검사 보고서)** 자체 검사 보고서를 인쇄합니다 . 자세한 내용은 화상 설명서의 **자체 검사 보고서 인쇄**를 참조하십시오 .
 - **6:Automatic Reports Setup(보고서 자동 설정)** 56 페이지의 **자동 보고서 작성**에서 설명한 자동 보고서 설정입니다 .
- 4 원하는 보고서를 선택한 다음 **Enter(확인)**를 누릅니다.

해상도와 대비 제어

보내는 문서의 해상도와 대비를 변경할 수 있습니다. 한 번 변경하면 다시 변경할 때까지 적용됩니다.



복사 설정은 팩스에 영향을 주지 않으며 팩스 해상도 설정은 복사에 영향을 주지 않습니다.

해상도 변경

해상도는 팩스 문서의 전송 속도와 품질에 영향을 줍니다.

- 1 선택되어 있지 않은 경우, **Scanner(스캐너)**와 **Fax(팩스)**를 차례로 누릅니다.
- 2 **Resolution(해상도)**이 나타날 때까지 **Options(옵션)**를 누릅니다.
- 3 원하는 옵션이 나타날 때까지 **▶**을 눌러 사용 가능한 옵션을 스크롤합니다.



HP PSC는 수신 팩스에서 지원하는 가장 높은 해상도로만 팩스를 보냅니다.

Photo(사진)를 선택한 경우에는 팩스를 처리하는 데 시간이 오래 걸립니다. 사진을 팩스로 보낼 때는 **Photo(사진)**를 선택하는 것이 좋습니다.

- 4 원하는 옵션을 선택하려면 **Enter(확인)**를 누릅니다.


대비 변경

흑백 팩스를 원본보다 밝거나 어둡게 보내려면 이 설정을 변경합니다.

- 1 선택되어 있지 않은 경우, **Scanner(스캐너)**와 **Fax(팩스)**를 차례로 누릅니다.
- 2 **Lighter/Darker(밝게/어둡게)**가 나타날 때까지 **Options(옵션)**를 누릅니다.
값의 범위는 표시판의 눈금에 원으로 나타납니다.
- 3 을 눌러 더 밝게 하거나 을 눌러 더 어둡게 합니다.
누르는 단추에 따라 원이 왼쪽이나 오른쪽으로 이동합니다.
- 4 선택한 설정을 사용하려면 **Enter(확인)**를 누릅니다.

통화 중이거나 응답하지 않는 번호 자동 재다이얼

HP PSC가 통화 중이거나 응답하지 않는 번호를 재다이얼하도록 설정할 수 있습니다. **Busy Redial(통화중 재다이얼)**의 기본 설정은 **Redial(재다이얼)**입니다. **No Answer Redial(무응답 재다이얼)**의 기본 설정은 **No Redial(재다이얼 안함)**입니다.

- 1 **Setup(설정)**을 누릅니다.
- 2 다음 옵션 중 하나를 선택하십시오.
 - 4 와 3 을 차례로 누릅니다.
Advanced Fax Setup(고급 팩스 설정) 메뉴와 **Busy Redial(통화중 재다이얼)** 옵션이 선택됩니다 .
 - 4 를 누르고 다시 4 를 누릅니다 .
Advanced Fax Setup(고급 팩스 설정) 메뉴와 **No Answer Redial(무응답 재다이얼)** 옵션이 선택됩니다 .
- 3 **Enter(확인)**를 누릅니다.
- 4 필요한 경우 을 눌러 **Redial or No Redial(재다이얼 또는 재다이얼 안함)**을 선택합니다.
- 5 **Enter(확인)**를 누릅니다.

다른 번호로 팩스 전달

팩스 전달 기능을 사용하여 받은 흑백 팩스를 다른 팩스 번호로 보낼 수 있습니다.

- 1 **Setup(설정)**을 누릅니다.
- 2 **3과 7**을 차례로 누릅니다.

Basic Fax Setup(기본 팩스 설정) 메뉴와 **Fax Forwarding Black Only(흑백 팩스만 전달)** 옵션이 선택됩니다.


- 3 표시판에 나타난 메시지를 따릅니다.

오류 수정 모드(ECM) 사용

ECM은 전송 중에 발생하는 오류를 감지하고 오류 발생 부분의 재전송을 요청하여 상태가 나쁜 전화선으로 인한 데이터 손실을 줄입니다. 상태가 좋은 전화선의 경우 전화 요금에는 영향을 미치지 않으며 오히려 요금이 줄어 들 수도 있습니다. 상태가 좋지 않은 전화선에서 ECM을 사용하면 전송 시간과 전화 요금이 증가하지만 데이터 전송의 안정성이 훨씬 증가됩니다. 전화 요금이 줄어드는 대신 품질이 좋지 않아도 괜찮은 경우에만 ECM 기능을 해제(기본적으로 설정되어 있음)하십시오.

- 1 **Setup(설정)**을 누릅니다.
- 2 **4와 7**을 차례로 누릅니다.

Advanced Fax Setup(고급 팩스 설정) 메뉴와 **Error Correction Mode(오류 수정 모드)** 옵션이 선택됩니다.


- 3 을 눌러 **Off(해제)**와 **On(설정)** 간을 전환합니다.
- 4 원하는 상태가 나타나면 **Enter(확인)**를 누릅니다.

자동 축소 설정

이 설정은 HP PSC가 기본 용지 크기보다 큰 팩스를 받았을 경우의 처리 방법을 결정합니다. 이 설정을 사용하면(기본값) 이미지는 한 페이지에 맞게 축소됩니다. 이 기능을 해제하면 첫번째 페이지에 들어 가지 않는 정보는 두번째 페이지에 인쇄됩니다.

- 1 **Setup(설정)**을 누릅니다.
- 2 **4와 5**를 차례로 누릅니다.

Advanced Fax Setup(고급 팩스 설정) 메뉴와 **Automatic Reduction(자동 축소)** 옵션이 선택됩니다.

- 3 을 눌러 **Off(해제)**와 **On(설정)** 간을 전환합니다.
- 4 원하는 상태가 나타나면 **Enter(확인)**를 누릅니다.

구형 팩스기에서 온 팩스 감지

팩스 신호가 울리지 않는 구형 팩스기에서 온 팩스를 받을 수 있습니다. 현재 사용 중인 팩스기의 5% 미만이 이 신호 없는 모델인 것으로 알려져 있습니다.

다음 사항이 모두 해당되지 않는 한 이 설정을 해제해 두십시오.

- 구형 팩스기로부터 팩스를 받는 데 문제가 있는 경우
- 자동 응답기가 HP PSC에 직접 연결된 경우

1 **Setup(설정)**을 누릅니다.

2 **4**와 **8**을 차례로 누릅니다.

Advanced Fax Setup(고급 팩스 설정) 메뉴와 **Silent Detect(무신호 감지)** 옵션이 선택됩니다.

3 **▶**을 눌러 **Off(해제)**와 **On(설정)** 간을 전환합니다.

4 원하는 상태가 나타나면 **Enter(확인)**를 누릅니다.

볼륨 조절

HP PSC는 벨소리와 스피커 볼륨 조절을 위해 세 가지 단계를 제공합니다. 벨소리 볼륨은 전화기 벨소리의 볼륨입니다. 스피커 볼륨은 전화 걸기 및 팩스 톤 등의 기타 소리의 음량입니다. 기본 설정은 '작게'입니다.

1 **Setup(설정)**을 누릅니다.

2 **3**과 **6**을 차례로 누릅니다.

Basic Fax Setup(기본 팩스 설정) 메뉴와 **Ring and Beep Volume(벨소리 및 오류음 볼륨)** 옵션이 선택됩니다.

3 **▶**을 눌러 **Soft(작게)**, **Loud(크게)**, **Off(해제)** 옵션 중 하나를 선택합니다.

4 **Enter(확인)**를 누릅니다.


응답 벨소리 패턴 변경(다른 벨소리)

다른 벨소리 기능을 사용하면 같은 전화선으로 여러 전화 번호를 사용할 수 있습니다. 다른 벨소리는 보통 전화국에 추가 비용을 지불하면 사용할 수 있는데 지역에 따라 제공되지 않을 수도 있습니다. 각 번호에는 특정 벨소리 패턴이 있습니다. 이 서비스를 사용하지 않으면 HP PSC가 기본값인 모든 벨소리를 사용하도록 설정하십시오.

HP PSC를 다른 벨소리를 사용하는 회선에 연결한 경우, 전화 회사가 하나의 벨소리 패턴은 음성 호출에, 다른 벨소리 패턴은 팩스 호출에 지정하도록 요청하십시오. 팩스 번호에는 이중 또는 삼중 벨소리가 가장 좋습니다.

- 1 HP PSC가 자동으로 응답하도록 설정되어 있는지 확인하십시오.
- 2 **Setup(설정)**을 누릅니다.
- 3 **4**와 **2**를 차례로 누릅니다.

Advanced Fax Setup(고급 팩스 설정) 메뉴와 **Answer Ring Pattern(응답 벨소리 패턴)** 옵션이 선택됩니다.

- 4 을 눌러 **All Rings(모든 벨소리)**, **Single Rings(단일 벨소리)**, **Double Rings(이중 벨소리)**, **Triple Rings(삼중 벨소리)**, **Double & Triple(이중 및 삼중)** 옵션을 스크롤합니다.
- 5 전화국에서 이 번호에 대해 설정한 벨소리 패턴이 나타나면 **Enter(확인)**을 누릅니다.

팁 ! Double Rings(이중 벨소리) 또는 Triple(삼중 벨소리)
을 사용할 것을 권장합니다 .

- 6 전화선에 자동 응답기가 있으면 응답기가 4번 이상의 벨소리가 울린 후에 응답하도록 설정하십시오.

HP PSC가 자동 응답기보다 *먼저* 응답하도록 설정하지 않으면 HP PSC에서 팩스 호출을 받을 수 없습니다. 장치는 벨소리가 한 번 울리면 자동으로 응답하도록 설정되어 있습니다.

HP PSC가 응답하기 전에 울리는 벨 횟수를 변경하려면 [55페이지의 응답전 벨 횟수 설정](#)의 지침을 따르십시오.

- 7 이 전화선에 모뎀이 연결되어 있는 경우, 팩스를 PC에서 자동으로 받도록 설정된 모뎀 소프트웨어의 설정을 해제하십시오. 이렇게 하지 않으면 HP PSC가 팩스를 제대로 받지 못합니다.

단축 다이얼 설정

PC의 HP PSC를 통해 자주 사용하는 팩스 번호에 항목을 지정할 수 있습니다. 항목을 지정해 두면 전면 패널의 단축 다이얼 단추나 한 두 자리 항목을 사용하여 간단히 해당 번호에 전화를 걸 수 있습니다. 최대 60개의 개인 및 그룹 단축 다이얼 항목을 만들 수 있습니다.

단축 다이얼 항목은 전면 패널에서 *만* 사용할 수 있습니다.

소프트웨어의 주소록에 번호를 저장해 둘 수도 있습니다. 자세한 내용은 화상 설명서의 **단축 다이얼 설정**을 참조하십시오.

개별 단축 다이얼 설정 만들기

자주 재사용할 팩스 번호를 입력할 수 있습니다.

- 1 **Setup(설정)**을 누릅니다.
- 2 **2**와 **1**을 차례로 누릅니다.

Speed Dial Setup(단축 다이얼 설정) 메뉴와 **Individual Speed Dial(개별 단축 다이얼)** 옵션이 선택됩니다.

첫번째 지정되지 않은 단축 다이얼 항목이 표시판에 나타납니다.

- 3 표시된 단축 다이얼 항목을 선택하려면 **Enter(확인)**를 누릅니다.
- 4 해당 번호에 지정할 팩스 번호를 입력한 다음 **Enter(확인)**를 누릅니다.

팁! 번호 배열에서 2 초간의 일시 중지를 입력하려면 **Symbols (기호)**를 눌러 대시를 표시합니다 .

- 5 개인이나 회사 이름을 입력한 다음 **Enter(확인)**를 누릅니다.
자세한 내용은 [65페이지의 문자열 입력](#)을 참조하십시오.
- 6 **Add Another(다음 추가)**가 나타나면 다른 번호를 설정하려는 경우 **1**을 눌러 **Yes(예)**를 선택하고, 종료하려면 **2**를 눌러 **No(아니오)**를 선택합니다.

그룹 단축 다이얼 설정 만들기

최대 20개의 그룹 단축 다이얼 항목으로 구성된 배포 목록을 만들어 모든 번호로 동시에 팩스를 보낼 수 있습니다. 최대 60개의 그룹 및 단축 다이얼을 만들 수 있습니다.

단축 다이얼 그룹의 팩스 번호를 사용하려면 번호에 이미 단축 다이얼 항목이 지정되어 있어야 합니다. 개별 단축 다이얼 항목만 포함할 수 있으며 그룹에 다른 그룹을 지정할 수는 없습니다.

- 1 **Setup(설정)**을 누릅니다.
- 2 **2**를 누른 후 **2**를 다시 누릅니다.

Speed Dial Setup(단축 다이얼 설정) 메뉴와 **Group Speed Dial(그룹 단축 다이얼)** 옵션이 선택됩니다.

- 3 다음 중 하나를 선택하십시오.
 - 첫번째 그룹일 경우, 첫번째 지정되지 않은 항목이 나타납니다. **Enter(확인)**를 눌러 선택합니다 .
 - 첫번째 그룹이 아닐 경우, **1=New 2=Edit(1= 새로 만들기 2= 편집)**이 나타납니다 . **1**을 눌러 새 그룹을 만듭니다 . 첫번째 지정되지 않은 번호가 나타납니다 . **Enter(확인)**를 눌러 선택합니다 .
- 4 **Add #1(1번 추가)**이 나타나면 **Enter(확인)**를 누릅니다.

- 5 그룹에 포함할 팩스 번호에 해당하는 번호를 입력합니다.
선택한 번호와 해당 이름이 표시판에 나타납니다.
- 6 다음 중 하나를 선택하십시오.
 - 표시된 번호가 정확하면, **Enter(확인)** 를 눌러 그룹에 추가합니다 .
 - 다른 번호를 선택하려면 해당 번호가 나타날 때까지 **▶** 또는 **◀** 을 누른 다음 **Enter(확인)** 를 눌러 선택합니다 .
- 7 **Add Another(다음 추가)**가 나타나면 그룹에 다른 개별 번호를 추가하려는 경우 **1** 을 눌러 **Yes(예)**를 선택하고 그렇지 않으면 **2** 를 눌러 **No(아니오)**를 선택합니다.
- 8 개별 번호 선택이 끝나면 그룹 이름을 입력합니다.
자세한 내용은 [65페이지의 문자열 입력](#)을 참조하십시오.
- 9 **Enter(확인)**를 눌러 그룹을 저장합니다.
- 10 **Add Another(다음 추가)**가 나타나면 다른 그룹을 만들려는 경우 **1** 을 눌러 **Yes(예)**를 선택하고, 종료하려면 **2** 를 눌러 **No(아니오)**를 선택합니다.

그룹에 수신인 추가 또는 제거

기존 그룹에 번호를 추가하거나 제거할 수 있습니다.


- 1 **Setup(설정)**을 누릅니다.
- 2 **2**를 누른 후 **2**를 다시 누릅니다.
Speed Dial Setup(단축 다이얼 설정) 메뉴와 **Group Speed Dial(그룹 단축 다이얼)** 옵션이 선택됩니다.
- 3 **1=New 2=Edit(1=새로 만들기 2=편집)**이 나타나면 **2**를 누릅니다.
- 4 편집할 그룹이 나타날 때까지 **▶**을 누른 다음 **Enter(확인)**를 누릅니다.
해당 그룹에서 첫번째 개별 단축 다이얼 항목이 나타납니다.
- 5 그룹의 각 항목을 삭제하려면 **1**을 누르고, 그대로 유지하려면 **2**를 누릅니다.
- 6 **Add Another(다음 추가)**가 나타나면 다음 중 하나를 선택하십시오.
 - 그룹에 새 개별 항목을 추가하려면 **1**을 누르고 [62 페이지의 그룹 단축 다이얼 설정 만들기](#)을 참조하십시오 .
 - 추가 개별 번호를 추가하지 않으려면 **2**를 눌러 그룹 이름을 편집하거나 **Enter(확인)**를 눌러 그대로 저장합니다 .

단축 다이얼 설정 삭제

다음 단계에 따라 개별 또는 그룹 단축 다이얼 항목을 삭제합니다.

- 1 **Setup(설정)**을 누릅니다.
- 2 **2**와 **3**을 차례로 누릅니다.

Speed Dial Setup(단축 다이얼 설정) 메뉴와 **Delete Speed Dial(단축 다이얼 삭제)** 옵션이 선택됩니다.

- 3 삭제할 개별 또는 그룹 항목이 나타날 때까지 을 누른 다음 **Enter(확인)**를 누릅니다.

팁! 개별 단축 다이얼 번호를 삭제하면 모든 단축 다이얼 그룹의 번호도 삭제됩니다.

날짜와 시간 설정

전면 패널에서 날짜와 시간을 설정할 수 있습니다. 팩스가 전송되면 현재 날짜와 시간이 팩스 머리글과 함께 인쇄됩니다. 날짜와 시간 형식은 언어와 국가 설정에 따라 결정됩니다.

일반적으로 컴퓨터 소프트웨어는 날짜와 시간을 자동으로 설정합니다.

- 1 **Setup(설정)**을 누릅니다.
- 2 **3**과 **1**을 차례로 누릅니다.

Basic Fax Setup(기본 팩스 설정) 메뉴와 **Date and Time(날짜와 시간)** 옵션이 선택됩니다.

- 3 키패드에서 해당 번호를 눌러 월, 일, 년(끝의 2자리만)을 입력합니다.

처음에 첫번째 자리의 아래에 있던 밑줄 커서가 단추를 누를 때마다 자동으로 다음 자리로 이동합니다. 날짜의 마지막 자리를 입력하고 나면 자동으로 시간 프롬프트가 나타납니다.

- 4 시간 및 분 입력.

시간의 마지막 자리를 입력하고 나면 AM/PM 프롬프트가 자동으로 나타납니다.

- 5 **1**을 눌러 AM을 선택하거나 **2**를 눌러 PM을 선택합니다.

새로 지정한 시간과 날짜 설정이 전면 패널에 나타납니다.

팩스 머리글 설정

다음 단계에 따라 사용자 이름과 팩스 번호를 입력하십시오.



헝가리에서는 공인된 직원만 가입자 식별 코드 (팩스 머리글)를 설정하거나 변경할 수 있습니다. 자세한 내용은 HP 공인 대리점에 문의하십시오.

- 1 **Setup(설정)**을 누릅니다.
- 2 **3**과 **2**를 차례로 누릅니다.
Basic Fax Setup(기본 팩스 설정) 메뉴와 **Fax Header(팩스 머리글)** 옵션이 선택됩니다.
- 3 **Your Name(사용자 이름)**이 나타나면 다음 절 **65페이지의 문자열 입력**의 설명에 따라 숫자 키패드를 사용하여 이름을 입력합니다.
- 4 키패드를 사용하여 팩스 번호를 입력합니다.
- 5 팩스 번호를 입력했으면 **Enter(확인)**를 누릅니다.

문자열 입력

다음은 전면 패널 키패드를 사용한 문자열 입력에 대한 추가 정보를 제공합니다.

- 이름의 철자에 해당하는 키패드 번호를 누르십시오.

ABC	예를 들면 이러한 문자는
2	이 번호에 해당합니다.


- 단추를 여러 번 눌러 소문자와 대문자 간을 전환할 수 있습니다. 단어의 첫번째 문자는 자동으로 대문자입니다.

JKL	다음과 같은 문자를	j	k	l	J	K	L	5
5	사용하려면	1	2	3	4	5	6	7

- 원하는 글자가 나타나면 **▶**을 누른 후 다음 문자에 해당하는 숫자를 누릅니다. 원하는 글자가 나타날 때까지 다시 여러 번 누르십시오.
- 단추를 누른 후 1.5초 후면 자동으로 커서가 다음으로 이동합니다.
- 공백을 삽입하려면 **Space(#)(공백(#))**을 누릅니다.
- @ 등의 기호를 입력하려면 **Symbols(*) (기호(*))**를 계속 눌러 *, -, , &, ., /, (), ', =, #, @, _ , ! 등의 기호 목록을 스크롤합니다.
- 잘못 입력한 경우에는 **◀**을 눌러 지우고 다시 입력합니다.
- 문자열 입력이 끝나면 **Enter(확인)**를 눌러 입력 내용을 저장합니다.

다른 팩스기 폴링

HP PSC는 다른 팩스 장치에게 팩스를 보내도록 "요청"할 수 있습니다. 이 다른 장치는 폴링을 사용하도록 설정되고 팩스를 보낼 준비가 되어 있어야 합니다.

- 1 선택되어 있지 않은 경우, **Scanner(스캐너)**와 **Fax(팩스)**를 차례로 누릅니다.
- 2 **How to fax(팩스 보내는 방법)**가 나타날 때까지 **Options(옵션)**를 누릅니다.
- 3 **Poll for Fax(팩스 폴링)**가 나타날 때까지 을 누른 다음 **Enter(확인)**를 누릅니다.
- 4 **Enter fax number(팩스 번호 입력)**가 나타나면 팩스 번호를 입력하고 **Black(흑백)**을 누릅니다.

메모리에 있는 팩스 다시 인쇄

HP PSC는 구입한 모델에 따라 제한된 수의 팩스 페이지를 메모리에 저장할 수 있습니다. HP PSC에 팩스를 저장할 메모리가 부족해지면 저장된 팩스를 인쇄할 때까지는 더 이상 받아 들이지 않습니다.

Reprint Faxes in Memory(메모리의 팩스 재인쇄)를 사용하면 메모리에 저장된 팩스를 다시 인쇄할 수 있습니다. 예를 들어, 팩스를 받는 동안 인쇄 카트리지에 잉크가 떨어지면 이 옵션은 메모리에 있는 모든 팩스를 인쇄합니다. 필요하지 않은 팩스의 인쇄를 중지하려면 **Cancel(취소)**을 누릅니다.

- 1 **Setup(설정)**을 누릅니다.
- 2 **5**와 **4**를 차례로 누릅니다.

Maintenance(유지보수) 메뉴와 **Reprint Faxes in Memory(메모리의 팩스 재인쇄)** 옵션이 선택됩니다.

메모리에 있는 팩스가 인쇄됩니다.

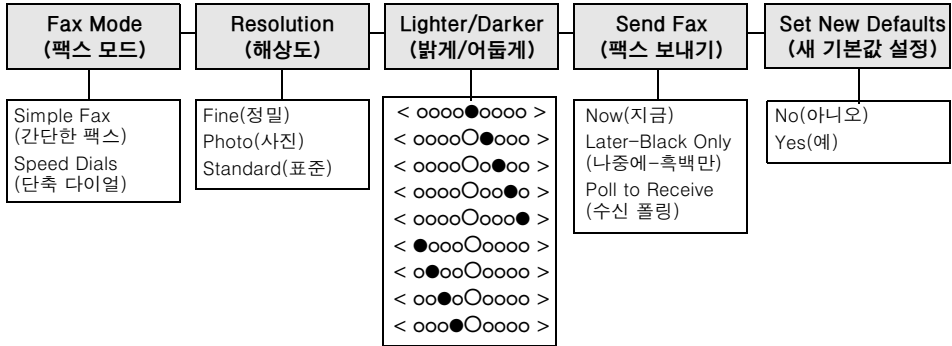
자세한 내용

다음에 대한 자세한 내용은 화상 설명서의 팩스 부분을 참조하십시오.

- 표지 사용
- 표지 템플릿 만들기
- 팩스 미리보기
- pbx 설정 변경

팩스 명령의 옵션 메뉴

Scanner(스캐너) 및 Fax(팩스) 단추가 켜져 있을 때는 Options(옵션) 메뉴에서 다음 옵션을 사용할 수 있습니다.



Scanner(스캐너)와 Fax(팩스) 단추가 켜져 있을 때 사용합니다.

Options(옵션)를 눌러 메뉴 옵션을 표시합니다.

◀와 ▶를 눌러 원하는 설정으로 이동합니다.

Enter(확인)를 눌러 표시된 설정을 선택합니다.

팩스 명령에 대한 설정 메뉴

Setup(설정) 메뉴에서 다음 팩스 기능을 사용할 수 있습니다 .



Setup(설정)을 눌러 메뉴 옵션을 표시합니다.
◀ 및 ▶를 눌러 원하는 설정으로 이동합니다.
Enter(확인)를 눌러 표시된 설정을 선택합니다.

유리 청소

지문, 얼룩, 머리카락 등으로 인해 유리가 더러워지면 성능이 떨어지고 페이지에 맞추기 또는 복사와 같은 특수 기능의 정확성도 떨어집니다.

- 1 장치를 끄고 전원 코드를 뽑은 다음 덮개를 들어 올립니다.
- 2 비연마용 유리 세제를 살짝 축인 부드러운 천이나 스폰지로 유리를 닦습니다.

주의! 연마재, 아세톤, 벤젠, 사염화탄소 등을 유리에 사용하면 안됩니다. 이런 것들을 사용할 경우, 유리가 손상될 수 있습니다. 세제를 유리에 직접 사용하지 마십시오. 세제가 스며들어 장치가 손상될 수 있습니다.

- 3 얼룩지지 않도록 부드러운 가죽이나 스폰지로 유리를 닦아 내십시오.

덮개 등판 청소

장치 덮개 아래에 있는 흰색 문서 등판에 먼지가 쌓일 수 있습니다.

- 1 장치를 끄고 전원 코드를 뽑은 다음 덮개를 들어 올립니다.
- 2 자극이 적은 세제와 미온수를 살짝 축인 부드러운 천이나 스폰지로 흰색 문서 등판을 닦습니다.
- 3 등판을 부드럽게 닦아 먼지를 털어 냅니다. 너무 심하게 문지르지는 마십시오.
- 4 부드러운 가죽이나 천으로 등판을 닦아냅니다.

주의! 등판이 긁힐 수 있으므로 재질이 종이로 된 것은 사용하지 마십시오.

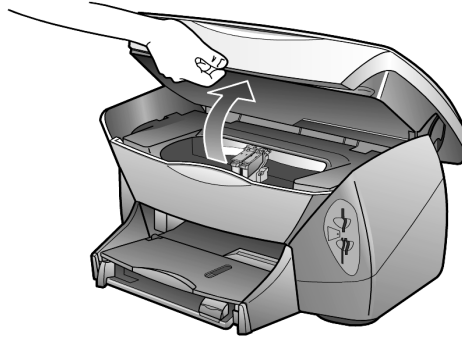
- 5 이렇게 해도 등판이 완전히 깨끗해지지 않으면 소독용 알코올을 사용하여 이전 단계를 되풀이 한 다음, 젖은 천으로 등판 전체를 닦아 남아 있는 알코올을 제거합니다.

외관 청소

부드럽고 축축한 보풀 없는 천을 사용하여 케이스의 먼지, 때, 얼룩을 닦아 내십시오. 장치의 내부는 청소할 필요가 없습니다. 장치 내부나 전면 패널에는 액체가 닿지 않도록 하십시오.

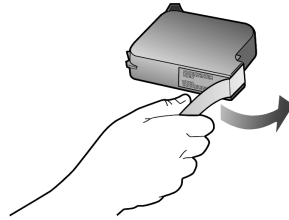
잉크 카트리지 교체

- 1 장치를 켜고 출력함 바로 위에 있는 손잡이를 들어 올려 잉크 카트리지 덮개를 엽니다.
캐리지가 장치 중앙으로 이동합니다.

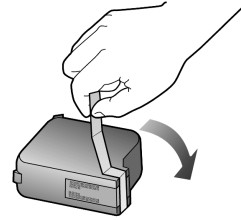


- 2 캐리지가 멈추면 오른쪽에 있는 잉크 카트리지 걸쇠를 위로 젖히고 기존의 잉크 카트리지(얇은 카트리지) 상단을 꼭 잡은 다음, 위로 당겨서 꺼냅니다.
- 3 새 잉크 카트리지의 포장을 푼 후 조심스럽게 검정 플라스틱 부분만 잡고 노즐을 덮고 있는 녹색 탭과 청색 테이프를 살짝 떼어 냅니다.

주의! 금속 접점은 만지지 마십시오 .



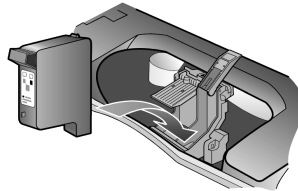
검정 잉크 카트리지의 테이프를 제거합니다.



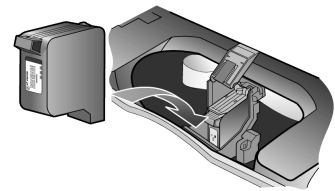
칼라 잉크 카트리지의 테이프를 제거합니다.

4 새 카트리지를 해당 위치에 완전히 밀어 넣습니다.

잉크 카트리지 레이블이 사용자를 향하도록 카트리지를 넣으십시오.



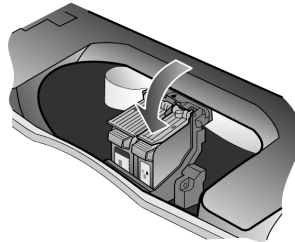
검정 잉크 카트리지를 오른쪽 구멍에 넣습니다.



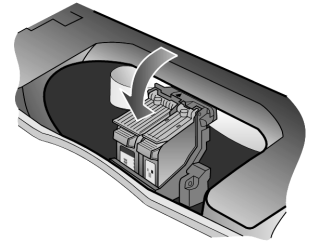
칼라 잉크 카트리지를 왼쪽 구멍에 넣습니다.

5 잉크 카트리지 걸쇠를 카트리지 위로 내리고 걸쇠가 제자리에 단단히 걸릴 때까지 누릅니다.

모든 카트릿지가 제자리에 있고 걸쇠가 걸려 있으면 완료된 것입니다.



걸쇠를 검정 잉크 카트리지 위에 누릅니다.



걸쇠를 칼라 잉크 카트리지 위에 누릅니다.

6 잉크 카트리지 덮개를 닫습니다.

7 전면 패널 표시판에 메시지가 나타나면 **Enter(확인)**를 눌러 카트리지를 정렬합니다.

정렬을 확인하는 페이지가 인쇄됩니다. 이 페이지는 버리거나 재활용할 수 있습니다.

카트리지 정렬

카트리지를 설치 또는 교체할 때마다 HP PSC는 카트리지를 정렬하라는 메시지를 나타냅니다. 잉크 카트리지 정렬은 고품질 출력을 위해 중요합니다.

표시판에 메시지가 나타난 후 카트리지를 정렬하려면 전면 패널에서 **Enter(확인)**를 누르십시오.

나중에 카트리지를 정렬하려면 다음과 같이 하십시오.

- 1 **Setup(설정)**을 누릅니다.
- 2 **5**와 **2**를 차례로 누릅니다.

Maintenance(유지보수) 메뉴와 **Align Print Cartridge(잉크 카트리지 정렬)** 옵션이 선택됩니다.

정렬을 확인하는 페이지가 인쇄됩니다. 이 페이지는 버리거나 재활용할 수 있습니다.

카트리지 청소

자체 검사 보고서에서 색상 막대에 줄무늬나 흰색 선이 표시될 때 이 기능을 사용하십시오. 불필요하게 카트리지를 청소하지 마십시오. 잉크가 낭비되고 잉크 카트리지의 수명이 단축됩니다.

- 1 **Setup(설정)**을 누릅니다.
- 2 **5**와 **1**을 차례로 누릅니다.

Maintenance(유지보수) 메뉴와 **Clean Print Cartridge(잉크 카트리지 청소)** 옵션이 선택됩니다.

카트리지를 청소한 후에도 여전히 복사나 출력 품질이 좋지 않으면 문제가 있는 카트리지를 교체하십시오.

청소를 확인하는 페이지가 인쇄됩니다. 이 페이지는 버리거나 재활용할 수 있습니다.

잉크 카트리지 접점 청소

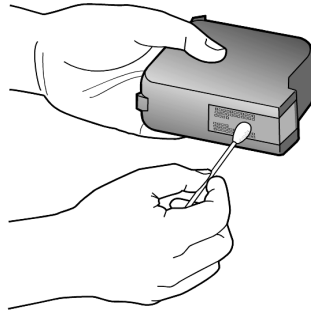
카트리지를 점검한 후에도 전면 패널에 카트리지를 점검하라는 메시지가 계속 나타나면 잉크 카트리지 접점을 청소하십시오.

다음 재료를 준비할 수 있는지 확인하십시오.

- 면봉 또는 찢어지거나 섬유를 남기지 않는 부드러운 천 (예: 깨끗한 면으로 된 천조각)
- 증류수, 여과수, 생수(잉크 카트리지를 손상시킬 수 있는 오염 물질을 포함할 수도 있는 수돗물은 사용하지 마십시오.)

주의! 손이나 옷에 잉크가 묻지 않도록 주의하십시오.

- 1 장치를 켜고 잉크 카트리지 덮개를 엽니다.
잉크 카트리지가 중앙으로 이동합니다.
- 2 잉크 카트리지가 중앙으로 이동하면 장치 뒷면에서 전원 코드를 뽑습니다.
- 3 다음 단계에 따라 각 잉크 카트리지를 청소하십시오.
 - a. 카트리지를 홀더에서 빼냅니다.
 - b. 깨끗한 면봉을 증류수에 적신 후 짜내십시오.
 - c. 카트리지의 상단이나 옆면을 잡습니다.
 - d. 접점을 청소합니다.



- e. 카트리지를 다시 홀더에 넣습니다.
- 4 덮개를 닫고 전원을 연결합니다.
잉크 카트리지를 홀더에서 꺼냈었기 때문에 장치는 카트리지를 재정렬하게 됩니다.
- 5 전면 패널 표시판에 메시지가 나타나면 **Enter(확인)**를 눌러 카트리지를 정렬합니다.
정렬을 확인하는 페이지가 인쇄됩니다.

제조사 기본값 복원

HP PSC를 구입 당시의 상태인 제조사 기본값으로 복원할 수 있습니다. 제조사 기본값 복원을 선택하면 단축 다이얼 항목, 날짜, 팩스 머릿글 정보를 제외한 모든 설정이 복원됩니다.

이 작업은 장치에서만 수행할 수 있습니다.

- 1 **Setup(설정)**을 누릅니다.
- 2 **5**와 **3**을 차례로 누릅니다.

Maintenance(유지보수) 메뉴와 **Restore Factory Defaults(제조사 기본값 복원)** 옵션이 선택됩니다.

제조사 기본 설정값이 복원됩니다.

국가 또는 언어 설정

- 1 **Setup(설정)**을 누릅니다.
- 2 **5**와 **6**을 차례로 누릅니다.
Maintenance(유지보수) 메뉴와 **Set Language and Country(언어 및 국가 설정)** 옵션이 선택됩니다.
- 3 언어를 설정하려면 다음과 같이 하십시오.
 - 원하는 언어가 나타날 때까지 **➡**을 누릅니다.
 - 전면 패널 표시판에 원하는 언어가 나타날 때까지 기다립니다.
- 4 키패드에서 언어에 해당하는 두 자리 숫자를 입력합니다. 예를 들어, 영어는 11입니다.
- 5 두 자리 코드를 입력하면 선택한 언어를 확인하는 메시지가 나타납니다.
- 6 **Yes(예)**는 **1**을, **No(아니오)**는 **2**를 누릅니다.
- 7 언어를 선택하면 해당 언어를 사용하는 모든 국가가 표시됩니다.
- 8 국가를 선택하려면 다음과 같이 하십시오.
 - 원하는 국가가 나타날 때까지 **➡**을 누릅니다.
 - 전면 패널 표시판에 원하는 국가가 나타날 때까지 기다립니다.
- 9 키패드에서 국가에 해당하는 두 자리 숫자를 입력합니다. 예를 들어, 미국은 10입니다.
- 10 두 자리 코드를 입력하면 선택한 국가를 확인하는 메시지가 나타납니다.
- 11 **Yes(예)**는 **1**을, **No(아니오)**는 **2**를 누릅니다.

절전 모드 시간 설정

장치가 사용자의 요구에 즉시 응답할 수 있도록 지정된 시간 동안 장치 내의 전구에 불이 켜진 상태로 유지됩니다. 지정된 시간 동안 장치가 사용되지 않으면 절전을 위해 전구가 꺼지면서 전면 패널 표시판에 **Power Save On(절전 모드)**가 표시됩니다. 전면 패널에서 아무 단추나 누르면 이 모드를 종료할 수 있습니다.

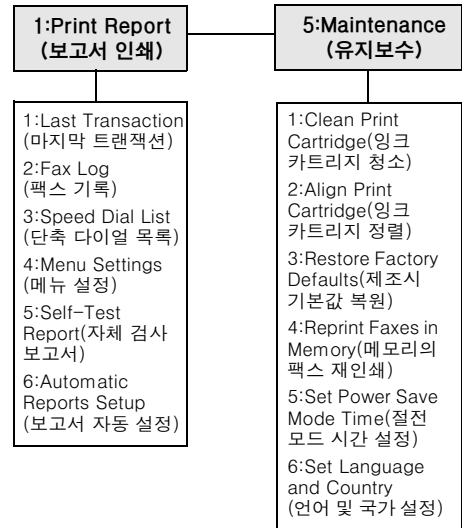
장치는 12시간이 지나면 자동으로 절전 모드가 적용됩니다. 절전 모드 적용 시간을 좀 더 앞당기려면 다음을 수행하십시오.

- 1 **Setup(설정)**을 누릅니다.
- 2 **5**를 누른 후 다시 **5**를 누릅니다.

Maintenance(유지보수) 메뉴와 **Set Power Save Mode Time(절전 모드 시간 설정)** 옵션이 선택됩니다.

- 3 원하는 시간이 나타날 때까지 **▶**을 누른 후 **Enter(확인)**를 누릅니다.

유지보수 메뉴 기능



Setup(설정)을 사용하여 메뉴 옵션을 표시합니다.
◀와 **▶**을 눌러 원하는 설정으로 이동합니다.
Enter(확인)를 눌러 표시된 설정을 선택합니다.

추가 설치 정보

9

이 절에서는 설치 중 나타날 수 있는 메시지를 처리하고, 컴퓨터와 HP PSC 간의 연결을 설정하며, HP PSC 소프트웨어를 추가 및 제거하는 방법에 대해 설명합니다. 표준 설치에 대한 설명은 설치 포스터에 있으며 다음에 사용할 경우를 대비해 보관해야 합니다.

자세한 내용은 검색이 가능한 확장 설명서를 참조하십시오.

Windows용 설명서를 보려면 **관리자**에서 **도움말**을 누르고 **확장 설명서**를 선택합니다.

Macintosh용 설명서를 보려면 **관리자**에서 **도구**를 누르고 **확장 설명서 보기**를 선택합니다.

확장 설명서는 소프트웨어를 설치한 경우에만 사용할 수 있습니다.

Microsoft 새 하드웨어 발견 및 설치 완료 메시지가 나타나지 않는 경우

Windows 98/2000/ME/XP 시스템에서 설치 포스터의 설명에 따라 HP PSC 소프트웨어를 처음 설치하면 소프트웨어를 설치하는 동안 일련의 Microsoft '새 하드웨어 발견' 메시지가 화면에 나타나야 합니다.

Microsoft 메시지가 나타나지 않으면 다음을 수행합니다.

- 고속(12Mbps) USB 케이블을 사용 중이며 길이가 5m를 초과하지 않는지 확인합니다.
- 컴퓨터가 USB를 지원하는지 확인합니다. 컴퓨터가 USB를 지원하는지 확인하려면 해당 컴퓨터 설명서를 참조하거나 컴퓨터 제조업체에 문의하십시오.
- 케이블이 HP PSC에 제대로 꽂혀 있는지 그리고 컴퓨터 USB 포트에 직접 연결되어 있는지 확인합니다. 케이블이 제대로 연결되었으면 HP PSC를 꺾다가 다시 꺾니다.

- HP PSC를 꺾다가 다시 켜 다음 컴퓨터를 다시 시작합니다.
- 문제가 해결되지 않으면 소프트웨어를 제거한 다음 다시 설치해야 합니다. 자세한 내용은 [79페이지의 hp psc 소프트웨어 제거 및 재설치](#)를 참조하십시오.

팩스 설치 마법사가 나타나지 않는 경우

77페이지의 [Microsoft 새 하드웨어 발견 및 설치 완료 메시지](#)가 나타나지 않는 경우에 나오는 지침을 따릅니다.

새 하드웨어 메시지가 나타나는 경우 (Windows 98, 2000, XP 또는 ME)

소프트웨어를 설치하기 전에 HP PSC를 설치하고 컴퓨터에 직접 연결한 경우 다음 메시지 중 하나가 나타납니다.



오류를 방지하려면 HP PSC 소프트웨어를 설치한 다음 HP PSC를 컴퓨터에 연결합니다. 위의 메시지 중 하나가 나타나면 Next(다음)나 확인을 누른 후 다음을 수행합니다.

- 1 **Esc**를 눌러 종료합니다.
- 2 HP PSC를 끕니다.
- 3 HP PSC와 함께 제공된 설치 포스터의 설명에 따라 소프트웨어를 설치합니다.

이전 버전 설치 메시지가 나타나는 경우

이전 버전이 설치되어 있다는 메시지가 나타나면 HP PSC 소프트웨어 설치가 완료되지 않습니다.

HP PSC 소프트웨어를 설치하려면 이전에 설치된 버전을 제거해야 합니다.

컴퓨터가 hp psc와 통신할 수 없는 경우

컴퓨터와 HP PSC 간에 통신할 수 없는 경우 예를 들어, HP PSC 상태 아이콘이 노란색 오류 삼각형으로 표시된 경우에는 [77페이지의 Microsoft 새 하드웨어 발견 및 설치 완료 메시지가 나타나지 않는 경우](#)에 설명된 작업을 수행합니다.

hp psc 소프트웨어 제거 및 재설치

단순히 하드 드라이브에서 프로그램 파일만 삭제하지 *마십시오*. HP PSC 900 Series 프로그램 그룹에 있는 설치 해제 유틸리티를 사용하여 제대로 제거해야 합니다.

자세한 내용은 HP PSC와 함께 제공되는 설치 포스터를 참조하십시오.

Windows:

- 1 Windows 작업 표시줄에서 **시작**을 누르고 **프로그램, Hewlett-Packard, HP PSC 900 Series**를 차례로 선택한 다음 **소프트웨어 설치 해제**를 선택합니다.
- 2 화면의 지시 사항을 따릅니다.
- 3 공유 파일을 제거할 것인지 묻는 메시지가 나오면, **아니오**를 누릅니다.
공유 파일을 삭제하면 이 파일을 사용하는 다른 프로그램이 제대로 작동하지 않을 수 있습니다.
- 4 소프트웨어 제거가 완료되면 HP PSC를 분리하고 컴퓨터를 다시 시작합니다.
- 5 소프트웨어를 다시 설치하려면 HP PSC 900 Series CD-ROM을 컴퓨터의 CD-ROM 드라이브에 넣고 화면의 지시 사항을 따릅니다.

Macintosh:

- 1 **Applications:HP All-in-One Software** 폴더를 두 번 누릅니다.
- 2 **프로그램 설치 해제**를 두 번 누릅니다.
- 3 화면의 지시 사항을 따릅니다.

Macintosh에서 USB 포트 연결

가능한 작업	불가능한 작업
컴퓨터의 USB 포트에 플러그 꽂기	키보드에 있는 USB 포트에 플러그 꽂기
컴퓨터의 USB 포트에 연결된 전원이 켜진 허브에 플러그 꽂기	전원이 켜지지 않은 USB 허브에 플러그 꽂기

자세한 내용

온라인 사용 설명서의 추가 설치 정보 부분에서 다음에 대한 자세한 내용을 볼 수 있습니다.

- 네트워크 인쇄를 위해 HP PSC 설정
- 포인트 앤 프린트 네트워크와 피어 투 피어 네트워크 이해
- 호스트 설정
- 포인트 앤 프린트 클라이언트 설정
- 피어 투 피어 클라이언트 설정(Windows 98 서버와 2000 클라이언트)

참고

참고

색인

C

CompactFlash 41

H

hp 용지 : 용지 넣기 추가 정보 19

M

Memory Stick 41

P

Photo View Center 43

S

SmartMedia 41

U

USB 케이블 설치 80

ㄱ

개별 단축 다이얼 설정 - 만들기 62

고속 복사 품질 32

고품질 복사 품질 32

관리자 검토 13

관리자 소개 13

교정지

스캔 45

인쇄 43

국가 설정 74

그룹 단축 다이얼 설정

만들기 62

편집 63

기본 설정

복사를 위해 변경 35

제조사 기본값 복원 73

L

날짜 설정 64

넣기

4 x 6 인화지 22

봉투 21

용지 종류 변경 23

용지 크기 설정 24

유리 위의 원본 24

잉크 카트리지 70

추가 정보 19

칼라 잉크 카트리지 72

ㄴ

다른 벨소리 60

단축 다이얼

개별 설정 만들기 62

그룹 설정 만들기 62

기존 그룹 편집 63

설정 59

설정 삭제 64

단축 다이얼 그룹 편집 63

대비

사진 색상 향상 34

팩스에 맞게 변경 58

도움말

소프트웨어 1

하드웨어 1

≡

- 레이블 19
- 리갈 크기 용지 : 용지 넣기 추가 정보 19

□

- 메모리 카드
 - 포토 카드 보기 41
- 문자열 : 키패드로 입력 65
- 문제 해결
 - Microsoft 새 하드웨어 발견 메시지가 나타나지 않는 경우 77
 - Microsoft 설치 완료 메시지가 나타나지 않는 경우 77
 - 새 하드웨어 메시지 78
 - 소프트웨어 제거 및 재설치 79
 - 이전 버전 설치 메시지 79
 - 컴퓨터가 프린터와 통신할 수 없는 경우 79
 - 팩스 설치 마법사가 나타나지 않습니다 . 78

≡

- 받기
 - 팩스 55
- 밝게 또는 어둡게
 - 복사 33
 - 팩스 58
- 배너 - 용지 넣기 추가 정보 21
- 보고서
 - 팩스에 대해 수동으로 작성 57
 - 팩스에 대해 자동 작성 56
- 보내기
 - 여러 사용자에게 팩스 53
 - 팩스 전달 59
 - 팩스 지연 54
- 보통 복사 품질 32
- 복사
 - 기본 설정 변경 35
 - 매수 34
 - 밝게 33
 - 복사본 만들기 31
 - 사진 35
 - 색상 농도 34

- 속도 32
- 어둡게 33
- 옵션 메뉴 40
- 원본 37
- 인쇄 매수 설정 34
- 중지 38
- 축소 33
- 특수 복사 작업 35
- 티셔츠 전사 36
- 페이지에 맞추기 36
- 페이지에 맞춰 복사 36
- 포스터 만들기 38
- 품질 32
- 한 페이지에 여러 매수 37
- 향상 34
- 확대 33
- 볼륨 : 팩스 소리 조절 60
- 봉투 : 용지 넣기 추가 정보 21

人

- 사진
 - DPOF 파일 인쇄 48
 - 개별 사진 인쇄 47
 - 복사 35
 - 인쇄 46
 - 인쇄할 사진 결정 46
- 사진 모드 향상 35
- 새 하드웨어 메시지 78
- 색상
 - 복사 농도 34
- 색상 복사 농도 34
- 설정
 - 고속 복사 품질 32
 - 고품질 복사 품질 32
 - 국가 및 언어 74
 - 날짜와 시간 64
 - 매수 34
 - 문자열 향상 34
 - 밝게 복사 33
 - 보통 복사 품질 32
 - 복사 색상 농도 34
 - 복사 속도 32

- 복사 저장 35
- 복사 품질 32
- 사진 복사 35
- 어둡게 복사 33
- 절전 모드 74
- 축소 복사 33
- 팩스 머리글 65
- 확대 복사 33
- 설정 메뉴
 - 맵 16
 - 팩스 명령 68
- 설치
 - 도움말 1
 - 추가 정보 77
- 소리 볼륨 : 조절 60
- 소프트웨어
 - 소개 13
 - 제거 및 재설치 79
- 소프트웨어 재설치 79
- 소프트웨어 제거 79
- 수신
 - 팩스 번호 차단 60
- 스캔
 - 교정지 45
 - 다른 대상 28
 - 전면 패널에서 28
 - 중지 29
- 시간 설정 64
- O**
 - 어둡게 복사 33
 - 언어 설정 74
 - 여러 수신인
 - 그룹 만들기 62
 - 팩스 보내기 53
 - 연속 용지 : 용지 넣기 추가 정보 21
 - 예약
 - 예약된 팩스 취소 54
 - 팩스 54
 - 오류 수정 모드 59
- 옵션 메뉴
 - 복사 명령 40
 - 유지보수 명령 75
 - 팩스 명령 67
 - 포토 카드 명령 49
- 요약 안내 5
 - 관리자 검토 13
 - 컴퓨터 사용 13
- 용지
 - 권장 선택 사항 17
 - 기본 복사 크기 변경 23
 - 용지 넣기 추가 정보 19 -24
 - 종류 변경 23
 - 크기 설정 24
- 용지 크기 - 복사용 변경 23
- 우편 엽서 19
- 원본 : 유리 위에 놓는 방법 24
- 유리 청소 69
- 유지보수
 - 덮개 등판 청소 69
 - 메뉴 기능 75
 - 외관 청소 70
 - 유리 청소 69
 - 잉크 카트리지 점점 청소 72
 - 잉크 카트리지 청소 72
 - 제조시 기본값 복원 73
 - 카트리지 정렬 72
- 응답 벨소리 패턴 60
- 인쇄
 - 4 x 6 인화지 22
 - 4x6인치 인화지 - 용지 넣기 추가 정보 20
 - DPOF 파일 48
 - 개별 사진 47
 - 교정지 43
 - 봉투 21
 - 연속 (배너) 용지 - 용지 넣기 추가 정보 21
 - 포토 카드의 사진 46
- 인쇄 매수 - 복사 설정 34
- 인화지
 - 용지 넣기 추가 정보 22
- 인화지 - 용지 넣기 추가 정보 20
- 잉크 카트리지 정렬 72

ㄴ

자습서 5

- 복사 7
- 복사 설정 조정 8
- 설정 메뉴 검토 9
- 시작하기 전에 5
- 전면 패널 기능 6

저장

- 스캔 이미지 28
- 컴퓨터에 사진 42

전면 패널

- 개요 11
- 기능 6
- 스캔 28
- 자습서 5

전사

- 티셔츠 전사 참조 36

전화 회선 : 여러 번호 60

절전 모드 설정 74

제조시 기본값

- 복사를 위해 변경 35
- 복원 73

제조시 기본값 복원 73

주소록 : 그룹에게 팩스 보내기 62

중지

- 복사 38
- 스캔 29

ㄷ

청소

- 덮개 등판 69
- 외관 70
- 유리 69
- 잉크 카트리지 72
- 잉크 카트리지 접점 72

축소 복사 33

취소

- 복사 38
- 스캔 29
- 예약된 팩스 54

ㅋ

카트리지

- 잉크 카트리지 넣기 70
- 접점 청소 72
- 정렬 72
- 청소 72
- 칼라 잉크 카트리지 넣기 72

칼라

- 팩스 53

ㄴ

투명 필름

- 권장 선택 사항 17
- 용지 넣기 추가 정보 19

티셔츠 전사 36

ㅌ

팩스

- 개별 단축 다이얼 설정 만들기 62
- 그룹 단축 다이얼 설정 만들기 62
- 다른 기기 폴링 60
- 다른 벨소리 60
- 단축 다이얼 설정 59
- 단축 다이얼 설정 삭제 64
- 대비 변경 58
- 머리글 설정 65
- 메모리에 있는 팩스 다시 인쇄 66
- 모양 제어 57
- 문자열 입력 65
- 받기 55
- 밝게 58
- 벨 횟수 설정 55
- 보내기 51
- 보내기 예약 54
- 보내기 지연 54
- 설정 메뉴 68
- 설정 변경 후 52
- 소리 볼륨 조절 60
- 수동 보고서 57
- 수동으로 받기 55
- 어둡게 58

여러 수신인에게 팩스 보내기 53
 예약된 팩스 취소 54
 오류 수정 모드 59
 옵션 메뉴 67
 응답 벨소리 패턴 변경 60
 응답하지 않는 번호 자동 재다이얼 58
 자동 보고서 56
 자동 축소 설정 59
 자동으로 받기 55
 차단 60
 칼라로 보내기 53
 통화 중인 번호 자동 재다이얼 58
 팩스 전달 59
 해상도 변경 57
 팩스 동시 전송 53
 팩스 설치 마법사 78
 팩스 소리 볼륨 조절 60
 팩스 전달 59
 팩스 전송
 확인 기능 사용 51
 팩스 지연 54
 팩스 차단 60
 팩스 해상도 제어 57
 팩스기 폴링 60
 페이지에 맞추기 36
 포스터 - 복사를 사용하여 만들기 38

포토 카드

CompactFlash 41
 DPOF 파일 인쇄 48
 Memory Stick 41
 Photo View Center 43
 SmartMedia 41
 개별 사진 인쇄 47
 교정지 스캔 45
 교정지 인쇄 43
 사진 인쇄 46
 옵션 메뉴 49
 잘못 삽입 42
 카드 삽입 42
 컴퓨터에 파일 저장 42
 포토 카드란? 41

ㅎ

해상도 : 팩스에 맞게 변경 57
 향상 34
 확대 복사 33

hp all-in-one 정보 센터를 방문하십시오 .

HP PSC 사용 시 유용한 모든 정보가 제공됩니다 .

- 기술 지원
- 판매처 및 구입 정보
- 프로젝트 추가 정보
- 제품 성능 향상 방법

www.hp.com/go/all-in-one

© 2001 Hewlett-Packard Company

미국 , 멕시코 , 독일 또는 싱가포르에서 인쇄



C8433-90182