



HP Officejet 7300/7400 series all-in-one

Guida d'uso



i n v e n t

HP Officejet 7300/7400 series all-in-one



Guida d'uso

© 2004 Copyright Hewlett-Packard Development Company, LP

Le informazioni contenute nel presente documento sono soggette a modifica senza preavviso.

Sono vietati la riproduzione, l'adattamento o la traduzione senza previa autorizzazione scritta, salvo nei casi previsti dalle leggi sul copyright.



Adobe e il logo Acrobat sono marchi o marchi registrati di Adobe Systems Incorporated negli Stati Uniti e/o in altri Paesi.

Windows®, Windows NT®, Windows Me®, Windows XP® e Windows 2000® sono marchi di Microsoft Corporation registrati negli Stati Uniti. Intel® e Pentium® sono marchi registrati di Intel Corporation.

Energy Star® e il logo Energy Star® sono marchi registrati negli Stati Uniti dell'Agenzia di protezione ambientale degli Stati Uniti.

Numero di pubblicazione:
Q3461-90172

Second edition

Avviso

Le uniche garanzie per i prodotti e i servizi HP sono presentate nelle dichiarazioni esplicite di garanzia fornite in accompagnamento a tali prodotti e servizi. Nessuna disposizione del presente documento dovrà essere interpretata come garanzia aggiuntiva. HP non sarà responsabile per omissioni o errori tecnici ed editoriali contenuti nel presente documento.

Hewlett-Packard Company non è responsabile per eventuali danni accidentali o consequenziali che potrebbero derivare in relazione alla fornitura, alle prestazioni o all'uso di questo documento e del materiale software in esso descritto.

Nota: la sezione Informazioni tecniche di questa guida riporta le norme di conformità internazionali.



In molti paesi la riproduzione dei documenti indicati di seguito è illegale. In caso di dubbi, rivolgersi a un legale.

- Documenti rilasciati da enti governativi:
 - Passaporti
 - Permessi di soggiorno
 - Attestati di servizio selettivi
 - Badge, tessere o insegne di identificazione
- Bolli governativi:
 - Francobolli
 - Buoni alimentari
- Assegni o effetti utilizzati da agenzie governative
- Moneta cartacea, traveller cheque oppure ordini di pagamento
- Certificati di deposito
- Opere tutelate da copyright

Informazioni sulla sicurezza



Avvertenza Per evitare rischi di incendio o scosse elettriche, non esporre questo prodotto alla pioggia o a qualsiasi forma di umidità.

Per ridurre il rischio di danni dovuti a incendi o scosse elettriche, quando si utilizza questo prodotto attenersi sempre alle precauzioni sulla sicurezza.



Avvertenza Rischio di scosse elettriche

- 1 Leggere attentamente tutte le istruzioni contenute nel Poster di installazione.
- 2 Per collegare l'unità a una sorgente di alimentazione, utilizzare solo una presa di corrente dotata di messa a terra. Se non si è sicuri che la presa sia di questo tipo, rivolgersi a un elettricista.
- 3 Osservare tutte le avvertenze e le istruzioni indicate sul prodotto.
- 4 Prima di effettuare le operazioni di pulizia, scollegare il prodotto dalle prese a muro.
- 5 Non installare né usare questo prodotto in prossimità di acqua o quando si è bagnati.
- 6 Installare il prodotto collocandolo su una superficie stabile.
- 7 Installare il prodotto in un luogo sicuro in modo che nessuno possa calpestare o inciampare sul cavo di alimentazione e che il cavo non venga danneggiato.

- 8 Se il prodotto non dovesse funzionare normalmente, consultare la Guida alla risoluzione dei problemi.
- 9 All'interno dell'unità non vi sono parti soggette a manutenzione da parte dell'operatore. Riferire i problemi tecnici al personale di assistenza qualificato.
- 10 Utilizzare in ambiente ben ventilato.



Avvertenza Questa apparecchiatura non funzionerà con l'interruzione dell'alimentazione principale.

Sommario

1	Descrizione dell'unità HP all-in-one	2
2	Ulteriori informazioni	17
3	Informazioni sui collegamenti	19
4	Operazioni relative alle foto	24
5	Caricamento degli originali e della carta	31
6	Uso di una scheda di memoria o di una fotocamera PictBridge	42
7	Uso delle funzioni di copia	59
8	Uso delle funzioni di scansione	75
9	Stampa dal computer	80
10	Configurazione del fax	83
11	Uso delle funzioni fax	92
12	Uso di HP Instant Share (USB)	118
13	Uso di HP Instant Share (in rete)	126
14	Ordinazione dei materiali di consumo	146
15	Manutenzione dell'unità HP all-in-one	149
16	Informazioni sulla risoluzione dei problemi	165
17	Richiesta dell'assistenza HP	207
18	Informazioni sulla garanzia	217
19	Informazioni tecniche	221
	Indice	234

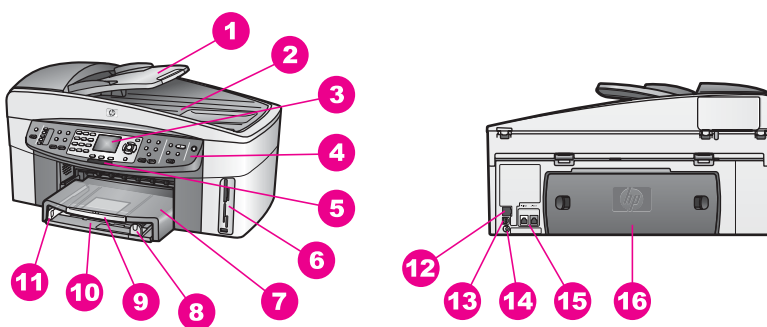
1 Descrizione dell'unità HP all-in-one

È possibile accedere a numerose funzioni dell'unità HP all-in-one direttamente, senza accendere il computer. Operazioni quali la creazione di una copia, l'invio di un fax o la stampa di foto da una scheda di memoria, possono essere eseguite in modo semplice e veloce sull'unità HP all-in-one. Questo capitolo descrive le funzioni del pannello di controllo, le caratteristiche hardware dell'unità HP all-in-one e come accedere al software **HP Image Zone**.

Nota Le unità HP Officejet 7300 series e HP Officejet 7400 series all-in-one presentano funzioni leggermente diverse. Pertanto, alcune delle funzioni descritte in questa guida potrebbero non essere disponibili sul modello acquistato.

Suggerimento È possibile effettuare ulteriori operazioni con l'unità HP all-in-one utilizzando il software **HP Image Zone** installato sul computer. Il software fornisce funzionalità avanzate per la copia, l'invio di fax, la scansione e le foto nonché suggerimenti per la risoluzione dei problemi e assistenza specifica per il prodotto. Per ulteriori informazioni, consultare la **Guida di HP Image Zone** e **Uso di HP Image Zone** per eseguire altre operazioni con l'unità HP all-in-one.

Panoramica dell'unità HP all-in-one



Etichetta	Descrizione
1	Vassoio di alimentazione della carta
2	Coperchio
3	Display grafico a colori
4	Pannello di controllo
5	Indicatore radio wireless 802.11g

(continua)

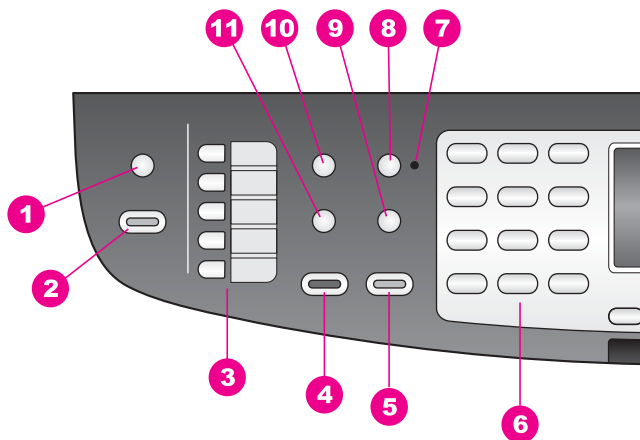
Etichetta	Descrizione
	(solo HP Officejet 7400 series all-in-one)
6	Alloggiamenti per schede di memoria e porta per la fotocamera PictBridge
7	Vassoio di uscita
8	Guida della lunghezza della carta
9	Estensione del vassoio di uscita
10	Vassoio di alimentazione
11	Guida della larghezza della carta
12	Porta Ethernet e spie dell'indicatore Ethernet
13	Porta USB posteriore
14	Collegamento all'alimentazione
15	Porte per il fax (1-LINE e 2-EXT)
16	Sportello di pulizia posteriore

Nota La radio wireless sull'unità HP Officejet 7400 series all-in-one è accesa per impostazione predefinita. L'indicatore blu indica lo stato della radio wireless radio e resta acceso finché anche la radio è accesa. Se si collega l'unità HP all-in-one mediante un cavo USB o Ethernet, è necessario spegnere la radio wireless. Per informazioni su come spegnere la radio wireless e l'indicatore blu, consultare la Guida per il collegamento di rete fornita con l'unità HP all-in-one.

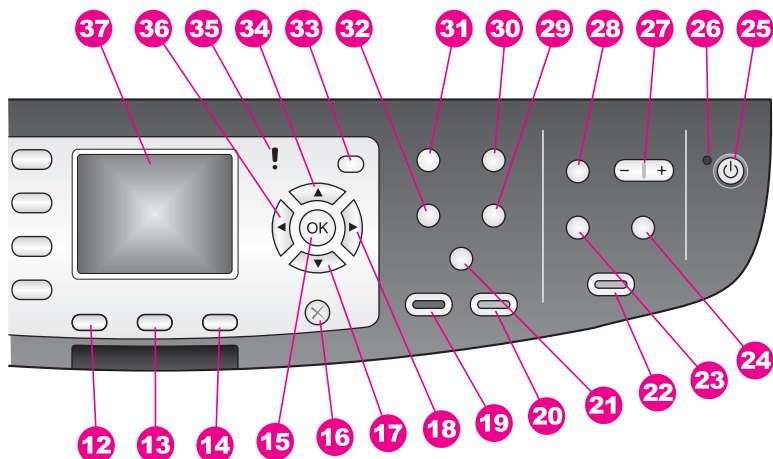
Descrizione del pannello di controllo

Questa sezione descrive le funzioni del tastierino numerico, degli indicatori e dei pulsanti del pannello di controllo nonché il salvaschermo e le icone del display grafico a colori.

Funzioni del pannello di controllo



Etichetta	Nome e descrizione
1	Pulsante di scansione: Consente di selezionare una destinazione di scansione.
2	Pulsante di avvio della scansione: Consente di avviare la scansione di un lavoro ed inviarla alla destinazione utilizzando il pulsante di scansione .
3	Pulsanti di selezione rapida a sfioramento: Consentono di accedere ai primi cinque numeri di selezione rapida.
4	Pulsante di avvio del fax in bianco e nero: Consente di avviare un fax in bianco e nero.
5	Pulsante di avvio del fax a colori: Consente di avviare un fax colori.
6	Tastierino numerico: Consente l'inserimento di numeri di fax, valori o testo.
7	Indicatore di risposta automatica: Quando l'indicatore di risposta automatica è acceso, l'unità HP all-in-one è configurata per la ricezione automatica dei fax.
8	Pulsante di risposta automatica: Configura la funzione fax per la risposta automatica dopo un determinato numero di squilli.
9	Pulsante di rifelezione/pausa: Consente di rifelezionare l'ultimo numero utilizzato o di inserire una pausa di 3 secondi in un numero di fax.
10	Pulsante del menu: È possibile selezionare le opzioni per il fax, incluse la risoluzione , l'impostazione di più chiaro/più scuro , il fronte/retro e numerose altre opzioni utilizzando il pulsante del menu nell'area relativa ai fax.
11	Pulsante di selezione rapida: Consente di selezionare un numero di selezione rapida.












Etichetta	Nome e descrizione
12	Pulsante di fronte/retro: Consente di effettuare un fax o una copia fronte/retro.
13	Pulsante di selezione del vassoio: Consente di selezionare un vassoio della carta.
14	HP Instant Share: Consente di accedere alle funzioni HP Instant Share.
15	OK: Consente di selezionare un menu, un'impostazione o le foto sul display grafico a colori per la stampa.
16	Pulsante di annullamento: Consente di interrompere un'operazione, uscire da un menu o dalle impostazioni.
17	Freccia giù: Consente di scorrere verso il basso le opzioni di menu.
18	Freccia destra: Consente di incrementare i valori o procedere oltre durante la visualizzazione di foto sul display grafico a colori.
19	Pulsante di avvio nero: Consente di avviare una copia in bianco e nero.
20	Pulsante di avvio colore: Consente di avviare una copia a colori.
21a	Pulsante per la fascicolazione: Fascicola gruppi di copie nell'ordine in cui vengono prelevate dal vassoio di alimentazione della carta (solo HP Officejet 7400 series all-in-one).
21b	Pulsante di più chiaro/scuro Attiva un menu che consente di rendere più chiara o più scura una copia (solo HP Officejet 7300 series all-in-one).
22	Pulsante per la stampa di foto: È possibile stampare la foto della scheda di memoria visualizzata sul display grafico a colori o tutte le foto selezionate utilizzando il pulsante OK .
23	Pulsante di anteprima: Consente di stampare un'anteprima se la scheda di memoria è inserita nel relativo alloggiamento. L'anteprima visualizza le miniature

Etichetta	Nome e descrizione
	di tutte le foto contenute nella scheda di memoria. È possibile selezionare le foto sull'anteprima e stamparle eseguendo la scansione dell'anteprima stessa.
24	Pulsante di rotazione: Consente di ruotare di 90 gradi la foto attualmente visualizzata sul display grafico a colori. Ulteriori pressioni del pulsante determinano altre rotazioni della foto di 90 gradi.
25	Pulsante di accensione: Consente di accendere o spegnere l'unità HP all-in-one. Quando l'unità HP all-in-one è spenta, l'alimentazione continua comunque a essere fornita alla periferica in quantità minima. Per disattivare l'alimentazione sull'unità HP all-in-one, spegnere la periferica e scollegare il cavo di alimentazione.
26	Indicatore di accensione: Quando è attivato, l'indicatore di accensione segnala che l'unità HP all-in-one è accesa. L'indicatore lampeggia durante l'esecuzione di un lavoro.
27	Pulsante di zoom: Consente di ingrandire l'immagine sul display grafico a colori. È possibile utilizzare questo pulsante per regolare la casella di ritaglio durante la stampa.
28	Pulsante del menu: È possibile stampare foto, trasferirle sul computer, visualizzare una presentazione o condividere delle foto con HP Instant Share utilizzando il pulsante del menu nell'area relativa alle foto.
29	Pulsante del numero di copie: Selezionare il numero di copie utilizzando il pulsante ◀ o ▶ oppure specificare direttamente il numero utilizzando il tastierino numerico.
30	Pulsante della qualità: Controlla la velocità e la qualità delle copie.
31	Pulsante del menu: È possibile selezionare le opzioni per le copie, incluse la selezione del vassoio , il tipo di carta , il formato della carta e numerose altre opzioni utilizzando il pulsante del menu nell'area relativa alle copie.
32	Pulsante di riduzione/ingrandimento: Consente di modificare le dimensioni della foto per la stampa.
33	Pulsante di impostazione: Consente di accedere al sistema di menu per i rapporti, le impostazioni fax e la manutenzione. Inoltre, attiva la Guida del prodotto
34	Freccia su: Consente di scorrere verso l'alto le opzioni di menu.
35	Indicatore di attenzione: Quando lampeggia, l'indicatore di attenzione segnala che si è verificato un errore.
36	Freccia sinistra: Consente di decrementare i valori o tornare indietro durante la visualizzazione di foto sul display grafico a colori.
37	Display grafico a colori: Consente di visualizzare i menu, le foto e i messaggi. Il display grafico a colori è fisso su questa periferica.

Icone del display grafico a colori

Le icone riportate di seguito vengono visualizzate nella parte inferiore del display grafico a colori e forniscono informazioni importanti sull'unità HP all-in-one. La visualizzazione di alcune di queste icone è possibile soltanto se l'unità HP all-in-one dispone di una funzionalità di rete wireless.

Icona	Scopo
	Indica che la cartuccia di stampa è in esaurimento. Il colore sulla parte inferiore dell'icona corrisponde al colore riportato sulla parte superiore della cartuccia di stampa. Ad esempio, l'icona verde indica la cartuccia di stampa in tricromia che presenta la parte superiore in verde.
	Indica il livello d'inchiostro della cartuccia di stampa corrispondente al colore dell'icona. Questo esempio indica la cartuccia di stampa foto grigio.
	Sinistra: indica che esiste un collegamento cablato. Destra: indica che non esiste alcun collegamento cablato.
	Indica che l'unità HP all-in-one dispone di una funzionalità di connettività wireless, ma che tale collegamento non è utilizzato al momento. Ciò è valido soltanto in modalità infrastruttura (solo HP Officejet 7400 series all-in-one).
	Indica che esiste un collegamento di rete wireless ad hoc (solo HP Officejet 7400 series all-in-one).
	Indica la potenza del segnale del collegamento di rete wireless. Ciò è valido soltanto in modalità infrastruttura (solo HP Officejet 7400 series all-in-one).
	Indica che è stato ricevuto un messaggio di HP Instant Share.
	Indica che HP Instant Share è stato configurato, ma la verifica automatica è disattivata.
	Indica che l'adattatore Bluetooth è installato, ma non esiste alcun collegamento.

Salvaschermo del display grafico a colori

Per prolungare la durata del display grafico a colori, dopo due minuti di attività il dispositivo si oscura. Dopo altri otto minuti di inattività (in totale dieci minuti), il display

passa in modalità Salvaschermo. Dopo 60 minuti di inattività, il display grafico a colori entra in standby e lo schermo si spegne completamente. Il display si riattiva quando viene eseguita un'operazione, ad esempio se si preme un pulsante del pannello di controllo, si solleva il coperchio, si inserisce una scheda di memoria, si accede all'unità HP all-in-one da un computer collegato o si collega una periferica alla porta anteriore per la fotocamera.

Descrizione dei menu

Le seguenti tabelle forniscono un riferimento rapido ai menu principali visualizzati sul display grafico a colori dell'unità HP all-in-one.

Menu Copia

Menu Copia
1. Selezione vassoio
2. Formato carta
3. Tipo carta
4. Fascicola
5. Fronte/retro
6. Numero di copie
7. Riduci/Ingrandisci
8. Qualità
9. Più chiaro/scuro
0. Ottimizzazione
*. Intensità colore
#. Imposta nuovi predefiniti

Menu Scansione

Il menu **Scansione** elenca le destinazioni, incluse le applicazioni installate sul computer, per qualsiasi tipo di scansione. Pertanto, il menu **Scansione** potrebbe contenere delle destinazioni differenti da quelle indicate.

Scansione (USB - Windows)
1. HP Image Zone
2. Microsoft PowerPoint
3. Adobe Photoshop
4. HP Instant Share
5. Scheda di memoria

Scansione (USB - Macintosh)
1. JPEG in Galleria HP

(continua)

Scansione (USB - Macintosh)
2. Microsoft Word
3. Microsoft PowerPoint
4. HP Instant Share
5. Scheda di memoria

Menu Scansione

Quando l'unità HP all-in-one è collegata a una rete con uno o più computer, il menu **Scansione** consente di selezionare un computer collegato prima di visualizzare alcune opzioni.

Menu Scansione (in rete)
1. Seleziona computer
2. HP Instant Share
3. Scheda di memoria

Menu Foto

Quando l'unità HP all-in-one è collegata a uno o più computer su una rete, le opzioni del menu **Foto** sono diverse rispetto a quelle visualizzate quando l'unità è collegata a un computer tramite cavo USB.

Menu Foto
1. Opzioni di stampa
2. Modifica
3. Trasferisci al computer
4. Presentazione
5. HP Instant Share

Menu Fax

Menu Fax
1. Risoluzione
2. Più chiaro/scuro
3. Fronte/retro
4. Scan and Fax
5. Invia fax dopo
6. Richiedi fax
7. Imposta nuovi predefiniti

Menu Anteprima

Menu Anteprima

1. Stampa anteprima
2. Scansione anteprima

Menu HP Instant Share

HP Instant Share

1. Invia
2. Ricevi
3. Opzioni di HP Instant Share

Menu Imposta

Se si seleziona il menu **Guida** nel menu **Imposta**, è possibile ottenere in modo rapido informazioni su alcuni argomenti fondamentali. La maggior parte delle informazioni viene visualizzata sullo schermo del computer Macintosh o PC Windows. Tuttavia, le informazioni relative alle icone del display grafico a colori sono disponibili sul display stesso.

Menu Imposta

1. Menu Guida
2. Stampa rapporto
3. Impostazione selezioni rapide
4. Impostazione fax base
5. Impostazione fax avanzata
6. Strumenti
7. Preferenze
8. Rete
9. HP Instant Share
0. Bluetooth

Uso di HP Image Zone per eseguire altre operazioni con l'unità HP all-in-one

Il software **HP Image Zone** viene installato sul computer quando si configura l'unità HP all-in-one. Per ulteriori informazioni, consultare la Guida d'installazione fornita con la periferica.

Il metodo per accedere al software **HP Image Zone** varia a seconda del sistema operativo (OS). Ad esempio, se si utilizza un PC con il sistema operativo Windows, il punto di accesso al software **HP Image Zone** è **HP Director**. Se si utilizza un

Macintosh con OS X V10.1.5 o successive, il punto di accesso al software **HP Image Zone** è la finestra di **HP Image Zone**. In entrambi i casi, il punto di accesso consente di avviare i servizi ed il software **HP Image Zone**.

È possibile espandere in modo rapido e veloce le funzionalità dell'unità HP all-in-one utilizzando il software **HP Image Zone**. All'interno della Guida, soffermarsi sui riquadri come questo, per suggerimenti specifici e informazioni utili relative ai progetti.

Accesso al software HP Image Zone (Windows)




Aprire **HP Director** dall'icona sul desktop, sulla barra di sistema o dal menu **Start**. Le funzioni del software **HP Image Zone** diventano disponibili in **HP Director**.



Per aprire HP Director

- 1 Effettuare una delle seguenti operazioni:
 - Sul desktop di Windows, fare doppio clic sull'icona di **HP Director**.
 - Sulla barra di sistema, situata sull'estrema destra della barra delle applicazioni di Windows, fare doppio clic sull'icona **Monitor di imaging digitale HP**.
 - Sulla barra delle applicazioni, fare clic su **Start**, scegliere **Programmi** o **Tutti i programmi**, selezionare **HP**, quindi fare clic su **HP Director**.
- 2 Fare clic nella casella **Seleziona periferica** per visualizzare l'elenco delle periferiche installate.
- 3 Selezionare l'unità HP all-in-one.

Nota La finestra di **HP Director** riportata di seguito potrebbe apparire diversamente sul computer. È possibile personalizzare **HP Director** in modo da visualizzare le icone associate alla periferica selezionata. Se tale periferica non è dotata di una particolare funzione, la relativa icona non viene visualizzata in **HP Director**.

Suggerimento Se la finestra di **HP Director** visualizzata sul computer non contiene alcuna icona, potrebbe essersi verificato un errore durante l'installazione del software. Per correggerlo, utilizzare il Pannello di controllo di Windows per disinstallare completamente il software **HP Image Zone**; quindi reinstallarlo. Per ulteriori informazioni, vedere la Guida d'installazione fornita con l'unità HP all-in-one.

Pulsante	Nome e funzione
	Scansione foto: Consente di acquisire una foto, un'immagine o un disegno e lo visualizza in HP Image Zone .
	Scansione documento: Consente di acquisire un documento contenente testo e grafica o solo testo e lo visualizza nell'applicazione selezionata.
	Esegui copie: Consente di visualizzare la finestra di dialogo Copia relativa alla periferica selezionata, dalla quale è possibile eseguire una copia stampata dell'immagine o del documento. È possibile selezionare la qualità della copia, il numero di copie e il formato.

Pulsante	Nome e funzione
	<p>HP Image Zone: Consente di visualizzare HP Image Zone, nel quale è possibile effettuare le seguenti operazioni:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Visualizzare e modificare le immagini ● Stampare foto in più formati ● Realizzare e stampare un album fotografico, cartoline od opuscoli ● Realizzare CD multimediali ● Condividere immagini tramite e-mail o un sito Web
	<p>Trasferisci immagini: Consente di visualizzare il software Trasferimento immagini HP mediante il quale è possibile trasferire immagini dall'unità HP all-in-one e salvarle sul computer.</p>

Nota Per ulteriori informazioni su opzioni e funzioni aggiuntive quali Aggiornamento software, Idee creative e HP Shopping, consultare la **Guida HP Image Zone**.

Sono disponibili anche opzioni e menu che consentono di selezionare la periferica desiderata, controllarne lo stato, configurare numerose impostazioni software ed accedere alla Guida in linea. La tabella riportata di seguito descrive queste opzioni.

Funzione	Scopo
?	Utilizzare questa funzione per aprire la Guida di HP Image Zone , che fornisce una guida per il software e informazioni sulla risoluzione dei problemi relativi all'unità HP all-in-one.
Selezione periferica	Utilizzare questa funzione per selezionare la periferica che si desidera utilizzare dall'elenco delle periferiche installate.
Impostazioni	Utilizzare questa funzione per visualizzare o modificare varie impostazioni dell'unità HP all-in-one, ad esempio la stampa, la scansione o la copia.
Stato	Utilizzare questa funzione per visualizzare lo stato corrente dell'unità HP all-in-one.

Aprire il software HP Image Zone (Macintosh OS X v10.1.5 o successive)

Nota Macintosh OS X v10.2.1 e v10.2.2 **non** sono supportati.

Quando si installa il software **HP Image Zone**, viene inserita l'icona **HP Image Zone** sul dock.

Nota Se si installano più unità HP all-in-one, viene visualizzata un'icona **HP Image Zone** per ciascuna periferica sul dock. Ad esempio, se si dispone di uno scanner HP e di un'unità HP all-in-one installata, sul dock saranno presenti due icone **HP Image Zone**, una per ciascuna periferica. Tuttavia, se sono state installate due periferiche dello stesso tipo (ad esempio, due unità HP all-in-one), sul dock viene visualizzata soltanto un'icona **HP Image Zone** che rappresenta tutte le periferiche di tale tipo.

È possibile accedere al software **HP Image Zone** con uno dei metodi seguenti:

- Attraverso la finestra di **HP Image Zone**
- Attraverso il menu sul dock di **HP Image Zone**

Apertura della finestra di HP Image Zone

Selezionare l'icona **HP Image Zone** per aprire la finestra di **HP Image Zone**. La finestra **HP Image Zone** è costituita da due elementi principali:

- L'area di visualizzazione per le schede dei **prodotti/servizi**
 - La scheda dei **prodotti** consente di accedere a numerose funzioni relative ai prodotti di imaging°HP, ad esempio un menu a comparsa dei prodotti installati e un elenco delle attività disponibili per il prodotto corrente. Questo elenco può comprendere attività quali la copia, la scansione, la trasmissione di fax o il trasferimento di immagini. Se si fa clic su un'attività, viene aperta un'applicazione come supporto per l'esecuzione dell'attività.
 - La scheda dei **servizi** consente di accedere alle applicazioni di imaging digitale per visualizzare, modificare, gestire e condividere le immagini.
- Il campo di **ricerca della Guida HP Image Zone**
 Il campo di **ricerca della Guida di HP Image Zone** consente di ricercare parole o frasi all'interno della **Guida di HP Image Zone**.




Per aprire la finestra di HP Image Zone

→ Selezionare l'icona **HP Image Zone** sul dock.


Viene visualizzata la finestra di **HP Image Zone**.

La finestra di **HP Image Zone** visualizza solo le funzioni di **HP Image Zone** relative alla periferica selezionata.




Nota La tabella riportata di seguito potrebbe apparire diversamente sul computer. È possibile personalizzare la finestra di **HP Image Zone** in modo da visualizzare le icone associate alla periferica selezionata. Se tale periferica non è dotata di una particolare funzione, tale funzione non viene visualizzata nella finestra di **HP Image Zone**.

Prodotti	
Icona	Funzione e scopo
	Scaricamento immagini: Consente di trasferire immagini sul computer da una scheda di memoria.
	Scansione foto: Consente di eseguire la scansione di un'immagine e visualizzarla nella Galleria HP .
	Scansione su OCR: Consente di eseguire la scansione di un testo e visualizzarlo nel programma di elaborazione testi selezionato. Nota La disponibilità di questa funzione varia a seconda del paese o della regione di appartenenza.

Prodotti

Icona	Funzione e scopo
	Esegui copie: Consente di realizzare una copia in bianco e nero o a colori.

Servizi

Icona	Feature and Purpose
	Galleria HP: Consente di visualizzare la Galleria HP per la visualizzazione e la modifica delle immagini.
	Stampa immagini HP: Consente di stampare le immagini da un album utilizzando una delle diverse template disponibili.
	HP Instant Share: Consente di aprire l'applicazione client HP Instant Share .

Oltre alle icone, è possibile utilizzare numerosi menu e opzioni per selezionare la periferica da utilizzare, verificarne lo stato, regolare alcune impostazioni del software ed accedere alla Guida in linea. La tabella riportata di seguito descrive queste opzioni.

Funzione	Scopo
Selezione periferica	Utilizzare questa funzione per selezionare la periferica che si desidera utilizzare dall'elenco delle periferiche installate.
Impostazioni	Utilizzare questa funzione per visualizzare o modificare varie impostazioni dell'unità HP all-in-one, ad esempio la stampa, la scansione o la copia.
Ricerca della Guida di HP Image Zone	Utilizzare questa funzione per ricercare la Guida di HP Image Zone , che fornisce una guida per il software e informazioni sulla risoluzione dei problemi relativi all'unità HP all-in-one.

Visualizzazione del menu sul dock di HP Image Zone

Il menu sul dock di **HP Image Zone** fornisce un collegamento ai servizi di **HP Image Zone**. Il menu sul dock contiene automaticamente tutte le applicazioni disponibili nella scheda dei **servizi** nella finestra di **HP Image Zone**. È anche possibile impostare le preferenze di **HP Image Zone** per aggiungere altre opzioni al menu, ad esempio le attività dall'elenco dei **prodotti** o dalla **Guida di HP Image Zone**.

Per visualizzare il menu sul dock di HP Image Zone

- Effettuare una delle seguenti operazioni:
 - Impostare **Galleria HP** o **iPhoto** come programma di gestione foto preferito.
 - Impostare le opzioni aggiuntive associate al programma di gestione foto preferito.
 - Personalizzare l'elenco di opzioni visualizzate nel menu sul dock di **HP Image Zone**.

Aprire il software HP Image Zone (Macintosh di versione precedente a OS X v10.1.5)

Nota Sono supportati Macintosh OS 9 v9.1.5 e successive e v9.2.6 e successive. Macintosh OS X v10.0 e v10.0.4 **non** sono supportati.

HP Director è il punto di accesso al software **HP Image Zone**. In base alle funzioni di HP all-in-one, **HP Director** consente di avviare le funzioni della periferica quali la scansione, la copia, la trasmissione di fax o lo scaricamento di immagini da una fotocamera digitale o da una scheda di memoria. È anche possibile utilizzare **HP Director** per aprire la **Galleria HP** per visualizzare, modificare e gestire le immagini sul computer.

Utilizzare una delle seguenti procedure per avviare **HP Director**. Si tratta di metodi specifici per Macintosh OS.

- Macintosh OS X: Viene automaticamente aperto **HP Director** durante l'installazione del software **HP Image Zone** e viene creata l'icona **HP Director** sul dock per la periferica. Per visualizzare il menu di **HP Director**:

Sul dock, selezionare l'icona **HP Director** per la periferica.

Viene visualizzato il menu di **HP Director**.





Nota Se si installano periferiche HP di diversi tipi (ad esempio, un'unità HP all-in-one, una fotocamera e uno scanner HP), viene visualizzata un'icona **HP Director** per ciascuna periferica sul dock. Tuttavia, se si installano due periferiche dello stesso tipo (ad esempio, si potrebbe avere un portatile collegato a due diverse periferiche HP all-in-one -- una in ufficio e l'altra a casa), viene visualizzata un'unica icona **HP Director** sul dock.

- Macintosh OS 9: **HP Director** è un'applicazione autonoma che deve essere aperta prima di poterne utilizzare le funzioni. Utilizzare una delle seguenti procedure per avviare **HP Director**:
 - Fare doppio clic sull'alias **HP Director** sulla scrivania.
 - Fare doppio clic sull'alias **HP Director** nella cartella **Applicazioni:Hewlett-Packard:Software Foto e imaging HP**.


Il software **HP Director** visualizza soltanto i pulsanti relativi alla periferica selezionata.

Nota La tabella riportata di seguito potrebbe apparire diversamente sul computer. È possibile personalizzare il menu di **HP Director** in modo da visualizzare le icone associate alla periferica selezionata. Se tale periferica non è dotata di una particolare funzione, la relativa icona non viene visualizzata.

Operazioni supportate dalla periferica

Icona	Scopo
	<p>Scaricamento immagini: Consente di trasferire immagini sul computer da una scheda di memoria.</p> <p>Nota Macintosh OS 9: Il trasferimento delle immagini sul computer da una scheda di memoria non è supportato in una rete.</p>
	<p>Scansione foto: Consente di eseguire la scansione di un'immagine e visualizzarla nella Galleria HP.</p>
	<p>Scansione documento: Consente di eseguire la scansione di un testo e visualizzarlo nel programma di elaborazione testi selezionato.</p> <p>Nota La disponibilità di questa funzione varia a seconda del paese o della regione di appartenenza.</p>
	<p>Esegui copie: Consente di realizzare una copia in bianco e nero o a colori.</p>

Gestisci e condividi

Icona	Scopo
	<p>Galleria HP: Consente di visualizzare la Galleria HP per la visualizzazione e la modifica delle immagini.</p>

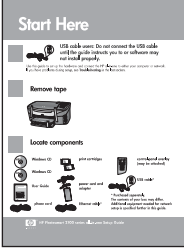




Oltre alla funzione **Galleria HP**, sono disponibili diverse opzioni di menu (senza icone associate) che consentono di selezionare altre applicazioni sul computer, modificare le impostazioni delle funzioni sull'unità HP all-in-one ed accedere alla Guida in linea. La tabella riportata di seguito descrive queste opzioni.

Gestisci e condividi

Funzione	Scopo
Più applicazioni	Consente di selezionare altre applicazioni sul computer.
HP sul Web	Consente di selezionare un sito Web HP.
HP Help	Consente di selezionare una guida relativa all'unità HP all-in-one.
Impostazioni	Consente di visualizzare o modificare varie impostazioni dell'unità HP all-in-one, ad esempio la stampa, la scansione o la copia.

2 Ulteriori informazioni

Sono disponibili numerose risorse, su carta e in linea, che forniscono informazioni sulla configurazione e l'uso dell'unità HP all-in-one.

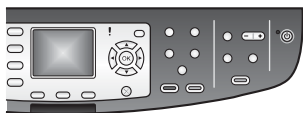
	<p>Guida d'installazione</p> <p>La Guida d'installazione fornisce istruzioni per la configurazione di HP all-in-one e l'installazione del software. Eseguire la procedura rispettando l'ordine delle diverse operazioni.</p> <p>In caso di problemi durante la configurazione, consultare la sezione relativa alla risoluzione dei problemi della Guida d'installazione o il capitolo Risoluzione dei problemi in questo manuale.</p>
	<p>Guida d'uso</p> <p>La Guida d'uso contiene informazioni su come utilizzare l'unità HP all-in-one, inclusi suggerimenti per la risoluzione dei problemi e istruzioni dettagliate.</p>
	<p>Guida per il collegamento di rete</p> <p>La Guida per il collegamento di rete contiene informazioni sulla configurazione e il collegamento dell'unità HP all-in-one su una rete.</p>
	<p>Tour di HP Image Zone</p> <p>Il tour di HP Image Zone rappresenta un metodo interattivo per ottenere una rapida panoramica del software incluso con l'unità HP all-in-one. Grazie a questa funzione, si apprenderà ad utilizzare HP Image Zone per la modifica, l'organizzazione e la stampa delle foto.</p>
	<p>HP Director</p> <p>HP Director fornisce un rapido accesso alle applicazioni, alle impostazioni predefinite, allo stato ed alla Guida in linea per l'unità HP. Per avviare HP Director, fare doppio clic sull'icona di HP Director sul desktop.</p>



Guida di HP Image Zone

La Guida di HP Image Zone fornisce informazioni dettagliate sull'utilizzo del software per l'unità HP all-in-one.

- L'argomento **Get step-by-step instructions** fornisce informazioni sull'uso del software **HP Image Zone** con le periferiche HP.
- L'argomento **Explore what you can do** fornisce ulteriori informazioni sulle attività pratiche e creative che è possibile effettuare con il software **HP Image Zone** e le periferiche HP.
- Se si desidera ottenere ulteriore assistenza o controllare gli aggiornamenti software HP, consultare l'argomento **Troubleshooting and support**.



Guida in linea sulla periferica

È disponibile una Guida in linea sulla periferica che contiene ulteriori informazioni sugli argomenti selezionati. È possibile aprire la Guida in linea dal pannello di controllo. Nel menu **Imposta**, evidenziare l'opzione **Guida** e premere **OK**.

Leggimi

Il file Leggimi contiene le informazioni più recenti non disponibili nelle altre pubblicazioni.

È possibile aprire il file Leggimi dopo aver installato il software.

www.hp.com/support

Se si dispone dell'accesso a Internet, è possibile ottenere assistenza visitando il sito Web HP. Il sito Web offre assistenza tecnica e informazioni sui driver, sui prodotti e sulle modalità di ordinazione.

3 Informazioni sui collegamenti

L'unità HP all-in-one è dotata della funzionalità per il collegamento di rete. Inoltre, è provvista di una porta USB che consente il collegamento diretto ad un computer tramite il cavo USB. Se si inserisce un adattatore di stampa wireless HP bt300 Bluetooth® nella porta della fotocamera PictBridge (porta host USB) sul lato anteriore dell'unità HP all-in-one, è possibile stampare sull'unità HP all-in-one utilizzando periferiche Bluetooth quali palmari e telefoni con fotocamera.

Tipi di collegamento supportati

Descrizione	Numero consigliato di computer collegati per prestazioni ottimizzate	Funzioni software consigliate	Istruzioni di configurazione
Collegamento tramite USB	Un computer collegato alla periferica tramite un cavo USB.	Sono supportate tutte le funzioni.	Vedere la Guida d'installazione per istruzioni dettagliate.
Collegamento (cablato) Ethernet	Fino a cinque computer collegati tramite un hub o un router.	Sono supportate tutte le funzioni, inclusa Webscan.	Vedere la Guida d'installazione e la Guida per il collegamento di rete per istruzioni dettagliate.
Collegamento (wireless) 802.11b o g (solo HP Officejet 7400 series all-in-one)	Fino a cinque computer collegati tramite un unico punto di accesso (modalità infrastruttura).	Sono supportate tutte le funzioni, inclusa Webscan.	Vedere la Guida d'installazione e la Guida per il collegamento di rete per istruzioni dettagliate.
Adattatore di stampa wireless HP bt300 Bluetooth® (HP bt300)	Non applicabile.	Stampa.	Seguire le istruzioni fornite in Collegamento tramite l'adattatore di stampa wireless HP bt300 Bluetooth .

Collegamento tramite un cavo USB

Istruzioni dettagliate per il collegamento di un computer all'unità HP all-in-one tramite un cavo USB sono incluse nella Guida d'installazione fornita con la periferica.

Collegamento tramite Ethernet

L'unità HP Officejet 7300/7400 series all-in-one supporta i collegamenti di rete Ethernet 10 Mbps e 100 Mbps. Istruzioni dettagliate sul collegamento dell'unità HP all-in-one ad una rete (cablata) Ethernet sono incluse nella Guida d'installazione e nella Guida per il collegamento di rete fornite con la periferica.

Collegamento wireless

L'unità HP Officejet 7400 series all-in-one utilizza un componente interno per il collegamento di rete che supporta la rete wireless. Istruzioni dettagliate sul collegamento dell'unità HP all-in-one ad una rete wireless (802.11b o g) sono incluse nella Guida d'installazione e nella Guida per il collegamento di rete fornite con la periferica.

Collegamento tramite l'adattatore di stampa wireless HP bt300 Bluetooth

HP bt300 consente di stampare immagini dalle periferiche Bluetooth direttamente sull'unità HP all-in-one senza l'uso di alcun cavo. Inserire semplicemente l'adattatore HP bt300 nella porta della fotocamera PictBridge sul lato anteriore dell'unità HP all-in-one e stampare da una periferica Bluetooth quale un palmare o un telefono con fotocamera.

Nota Non è supportata la tecnologia Bluetooth per stampare da un PC o da un portatile sull'unità HP all-in-one.

Per collegare l'adattatore HP bt300 all'unità HP all-in-one

- 1 Inserire l'adattatore HP bt300 nella porta della fotocamera PictBridge (indicata nella figura seguente).



Nota Se si inserisce l'adattatore HP bt300 nell'unità HP all-in-one e sul display grafico a colori appare un messaggio che informa che **non vi è alcuna periferica Bluetooth**, scollegare l'adattatore dall'unità HP all-in-one e vedere [Aggiornamento della periferica](#).

- 2 Alcune periferiche Bluetooth si scambiano gli indirizzi durante la comunicazione e la creazione di un collegamento. Se la periferica Bluetooth richiede l'indirizzo dell'unità HP all-in-one per stabilire un collegamento:
 - a Premere il **pulsante di impostazione** sul pannello di controllo dell'unità HP all-in-one.
Viene visualizzato il menu **Imposta** sul display grafico a colori.
 - b Premere **0**, quindi **1**.
Viene visualizzato il menu **Bluetooth** con l'opzione **Indirizzo periferica**.
Viene visualizzato l'**indirizzo di periferica** per l'unità HP all-in-one. È un indirizzo di sola lettura.
 - c Per inserire l'indirizzo nella periferica, seguire le istruzioni fornite con la periferica Bluetooth.
- 3 Alcune periferiche Bluetooth visualizzano il nome della stampante. Se la periferica Bluetooth visualizza il nome della stampante:
 - a Premere il **pulsante di impostazione** sul pannello di controllo dell'unità HP all-in-one.
Viene visualizzato il menu **Imposta** sul display grafico a colori.
 - b Premere **0**, quindi **2**.
Viene visualizzato il menu **Bluetooth** con l'opzione **Nome periferica** selezionata.
Viene visualizzata la schermata **Nome periferica**.
Nota L'unità HP all-in-one viene fornita con un nome predefinito: TBD.
 - c Utilizzare la tastiera grafica sulla schermata **Nome periferica** per immettere un nuovo nome.
Per ulteriori informazioni sull'utilizzo della tastiera grafica, vedere [Immissione di testo e di simboli](#).
 - d Una volta specificato un nome per l'unità HP all-in-one, evidenziare **Fine** sulla tastiera grafica e premere **OK**.
Il nome specificato apparirà sulla periferica Bluetooth quando ci si collega all'unità HP all-in-one per la stampa.

Impostazione della sicurezza Bluetooth per l'unità HP all-in-one

È possibile abilitare le impostazioni di sicurezza della stampante utilizzando il menu **Bluetooth** sull'unità HP all-in-one. Premere il **pulsante di impostazione** sul pannello

di controllo e selezionare **Bluetooth** nel menu **Imposta**. Nel menu **Bluetooth**, è possibile:

- Richiedere l'autenticazione della chiave prima di poter stampare sull'unità HP all-in-one da una periferica Bluetooth
- Rendere l'unità HP all-in-one visibile o invisibile alle periferiche Bluetooth che rientrano nell'intervallo

Uso di una chiave per autenticare le periferiche Bluetooth

È possibile impostare il livello di sicurezza dell'unità HP all-in-one su **Low** o **High**:

- **Low**: L'unità HP all-in-one non richiede l'inserimento di alcuna chiave. Ciascuna periferica Bluetooth che rientra nell'intervallo può stampare sull'unità.
- **High**: L'unità HP all-in-one richiede una chiave da una periferica Bluetooth prima di consentire alla periferica di inviare in stampa un lavoro sull'unità.

Per impostare l'unità HP all-in-one per la richiesta dell'autenticazione della chiave

- 1 Premere il **pulsante di impostazione** sul pannello di controllo dell'unità HP all-in-one.
Viene visualizzato il menu **Imposta** sul display grafico a colori.
- 2 Premere **0**, quindi **3**.
Viene visualizzato il menu **Bluetooth** con l'opzione **Passkey** selezionata.
Viene visualizzata la schermata **Passkey**.

Nota L'unità HP all-in-one viene fornita con una chiave predefinita impostata su quattro zeri.

- 3 Utilizzare il tastierino numerico sul pannello di controllo dell'unità HP all-in-one per immettere una nuova chiave.
Per ulteriori informazioni sull'uso della chiave, vedere [Immissione di testo e di simboli](#).
- 4 Una volta inserita la chiave, premere **OK**.
Viene visualizzato il menu **Bluetooth**.
- 5 Premere **5**.
Viene selezionata l'opzione **Security Level** e, quindi, viene visualizzato il menu **Security Level**.
- 6 Premere **1** per selezionare **High**.
Un livello elevato di sicurezza richiede l'autenticazione.

Nota L'impostazione di sicurezza predefinita è **Low**. Un livello basso di sicurezza non richiede l'autenticazione.

È ora impostata l'autenticazione della chiave per l'unità HP all-in-one.

Impostazione dell'unità HP all-in-one affinché sia invisibile per le periferiche Bluetooth

È possibile impostare l'unità HP all-in-one affinché sia **visibile a tutte** le periferiche Bluetooth o **non visibile** ad alcune di esse:

- **Visible to all**: Ciascuna periferica Bluetooth che rientra nell'intervallo può stampare sull'unità HP all-in-one.
- **Not visible**: Solo le periferiche Bluetooth su cui è memorizzato l'indirizzo dell'unità HP all-in-one possono stampare su di essa.

Per impostare l'unità HP all-in-one affinché non sia visibile

- 1 Premere il **pulsante di impostazione** sul pannello di controllo dell'unità HP all-in-one.
Viene visualizzato il menu **Imposta** sul display grafico a colori.
- 2 Premere **0**, quindi **4**.
Viene visualizzato il menu **Bluetooth** con l'opzione **Accessibility** selezionata.
Viene visualizzato il menu **Accessibility**.

Nota L'unità HP all-in-one viene fornita con il livello di accesso predefinito **visibile a tutti**.
- 3 Premere **2** per selezionare **Not visible**.
L'unità HP all-in-one non è accessibile alle periferiche Bluetooth sulle quali non è memorizzato l'indirizzo dell'unità.

Riconfigurazione delle impostazioni Bluetooth sull'unità HP all-in-one

Se si desidera riconfigurare tutte le impostazioni Bluetooth sull'unità HP all-in-one, è impostare ripristinare i valori predefiniti effettuando le seguenti operazioni:

- 1 Premere il **pulsante di impostazione** sul pannello di controllo dell'unità HP all-in-one.
Viene visualizzato il menu **Imposta** sul display grafico a colori.
- 2 Premere **0**, quindi **6**.
Viene visualizzato il menu **Bluetooth** con l'opzione **Reset Bluetooth** selezionata.

Nota Selezionare **Reset Bluetooth** solo se si desidera ripristinare i valori predefiniti per tutte le impostazioni Bluetooth dell'unità HP all-in-one.

Uso di Webscan

Webscan consente di effettuare una scansione di base sull'unità HP all-in-one utilizzando un browser Web. Inoltre, consente di eseguire la scansione dall'unità HP all-in-one senza che sia installato il software dell'unità sul computer. È sufficiente inserire l'indirizzo IP dell'unità HP all-in-one in un browser Web. Viene visualizzata la pagina Home del server Web nel browser. Nella colonna sinistra, sotto Applicazioni, selezionare Scansione. Per ulteriori informazioni sulla stampa di una pagina di configurazione di rete per ottenere l'indirizzo IP dell'unità HP all-in-one, consultare la Guida per il collegamento di rete fornita con l'unità.

Solo l'interfaccia utente per Webscan può utilizzare l'unità HP all-in-one e non supporta destinazioni di scansione come il software di scansione **HP Image Zone**. Poiché Webscan è dotato di una funzionalità di posta elettronica limitata, si consiglia di utilizzare il software di scansione **HP Image Zone** per tale funzione.

4 Operazioni relative alle foto

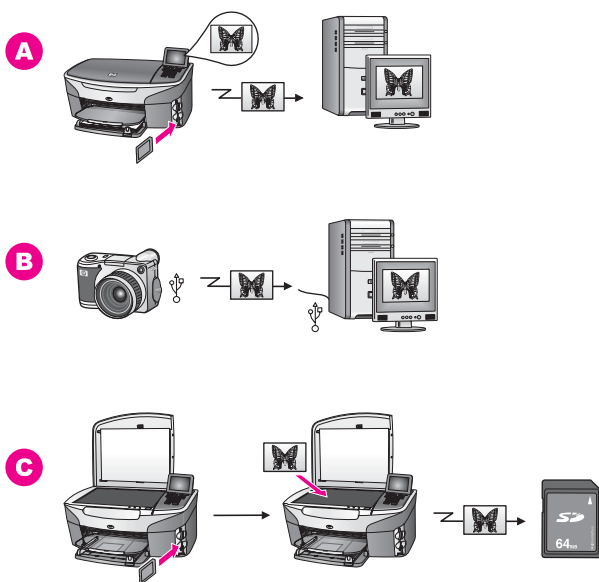
L'unità HP all-in-one consente di trasferire, modificare, condividere e stampare foto in diversi modi. Questo capitolo fornisce una breve panoramica dell'ampia serie di opzioni per l'esecuzione di tali operazioni, a seconda delle preferenze e della configurazione del computer. Informazioni dettagliate su ciascuna delle operazioni sono disponibili negli altri capitoli di questa guida o nella **Guida di HP Image Zone**.

Trasferimento delle foto

Sono disponibili diverse opzioni che consentono di trasferire le foto. È possibile trasferire le foto sull'unità HP all-in-one, sul computer o su una scheda di memoria. Per ulteriori informazioni, vedere la sezione specifica per il sistema operativo in uso.

Trasferimento delle foto utilizzando un PC Windows

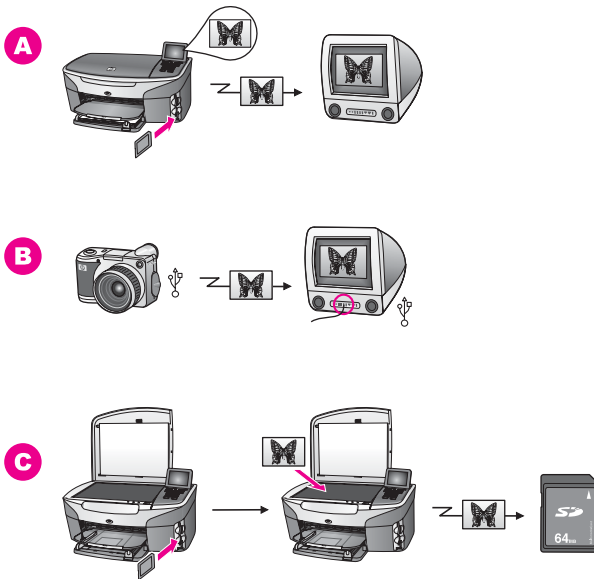
La figura seguente mostra i diversi metodi disponibili per il trasferimento delle foto sul PC Windows, sull'unità HP all-in-one o su una scheda di memoria. Per ulteriori informazioni, vedere la tabella sotto la figura.



A	Trasferire una foto su un PC Windows da una scheda di memoria inserita nell'unità HP all-in-one.
B	Trasferire una foto sul PC Windows dalla fotocamera digitale HP.
C	Trasferire la foto mediante scansione diretta in una scheda di memoria inserita nell'unità HP all-in-one.

Trasferimento delle foto utilizzando un Macintosh

La figura seguente mostra i diversi metodi disponibili per il trasferimento delle foto sul Macintosh, sull'unità HP all-in-one o su una scheda di memoria. Per ulteriori informazioni, vedere la tabella sotto la figura.



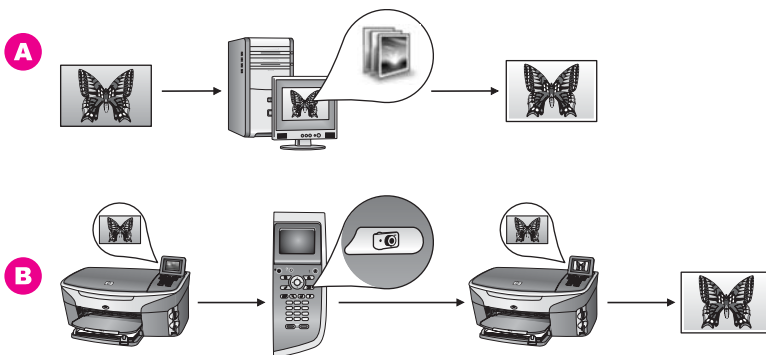
A	Trasferire una foto su un Macintosh da una scheda di memoria inserita nell'unità HP all-in-one.
B	Trasferire una foto sul Macintosh dalla fotocamera digitale HP.
C	Trasferire la foto mediante scansione diretta in una scheda di memoria inserita nell'unità HP all-in-one.

Modifica delle foto

Sono disponibili diverse opzioni che consentono di modificare le foto. Per ulteriori informazioni, vedere la sezione specifica per il sistema operativo in uso.

Modifica delle foto utilizzando un PC Windows

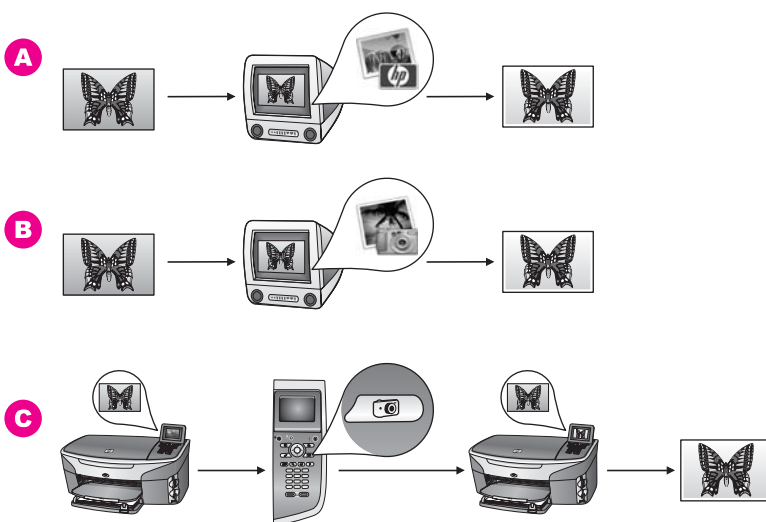
La figura seguente mostra due metodi per modificare le foto utilizzando un PC Windows. Per ulteriori informazioni, vedere la tabella sotto la figura.



A	Modificare una foto sul PC Windows PC utilizzando il software HP Image Zone .
B	Modificare una foto utilizzando il pannello di controllo dell'unità HP all-in-one.

Modifica delle foto utilizzando un Macintosh

La figura seguente mostra tre metodi per modificare le foto utilizzando un Macintosh. Per ulteriori informazioni, vedere la tabella sotto la figura.



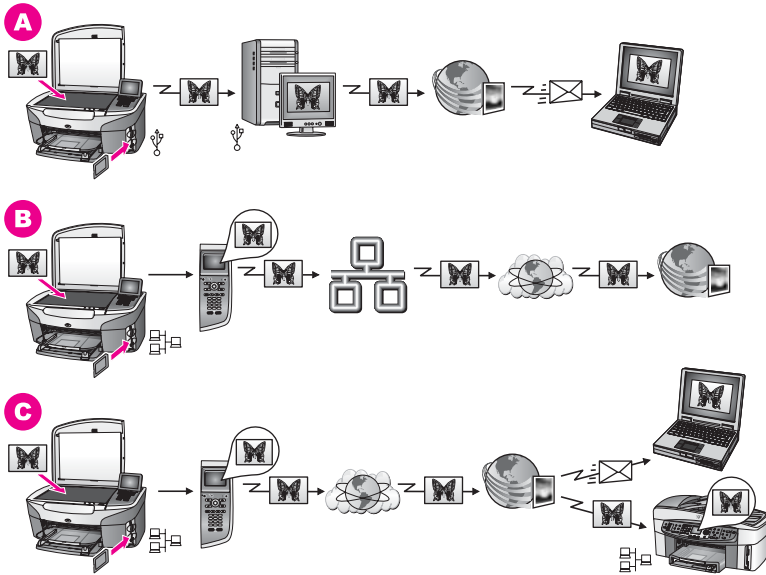
A	Modificare una foto sul Macintosh utilizzando il software HP Image Zone .
B	Modificare una foto sul Macintosh utilizzando il software iPhoto.
C	Modificare una foto utilizzando il pannello di controllo dell'unità HP all-in-one.

Condivisione delle foto

Sono disponibili diverse opzioni che consentono di condividere le foto con amici e parenti. Per ulteriori informazioni, vedere la sezione specifica per il sistema operativo in uso.

Condivisione delle foto utilizzando un PC Windows

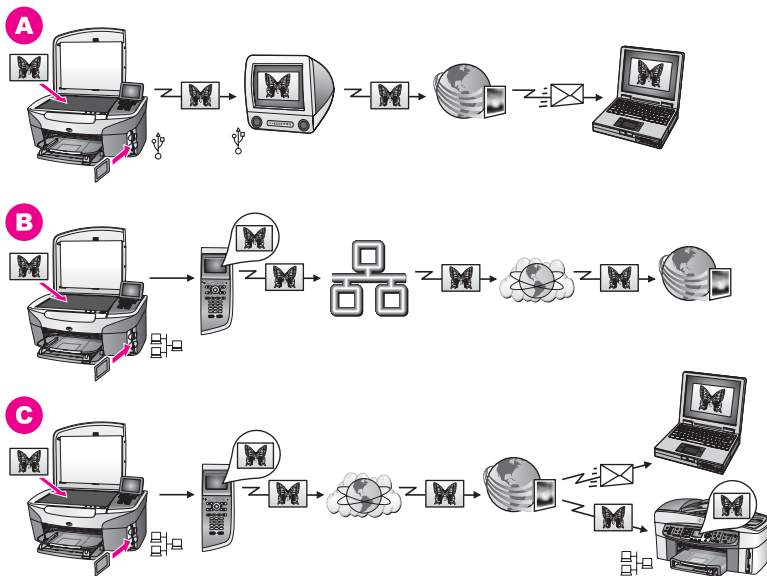
La figura seguente mostra diversi metodi per condividere le foto utilizzando un PC Windows. Per ulteriori informazioni, vedere la tabella sotto la figura.



A	Condividere le foto dall'unità HP all-in-one collegata tramite USB utilizzando il servizio HP Instant Share. Trasferire le foto dall'unità HP all-in-one collegata tramite USB al computer, su cui viene utilizzato il software HP Instant Share per poter inviare le foto sotto forma di e-mail tramite il servizio HP Instant Share.
B	Condividere le foto dall'unità HP all-in-one collegata tramite Internet al servizio HP Instant Share dove le foto sono memorizzate in album fotografico online.
C	Condividere le foto dall'unità HP all-in-one collegata tramite Internet al servizio HP Instant Share. Il servizio HP Instant Share consente di inviare le foto ad amici e parenti sotto forma di e-mail o ad un'altra unità HP all-in-one collegata in rete.

Condivisione delle foto utilizzando un Macintosh

La figura seguente mostra diversi metodi per condividere le foto utilizzando un Macintosh. Per ulteriori informazioni, vedere la tabella sotto la figura.



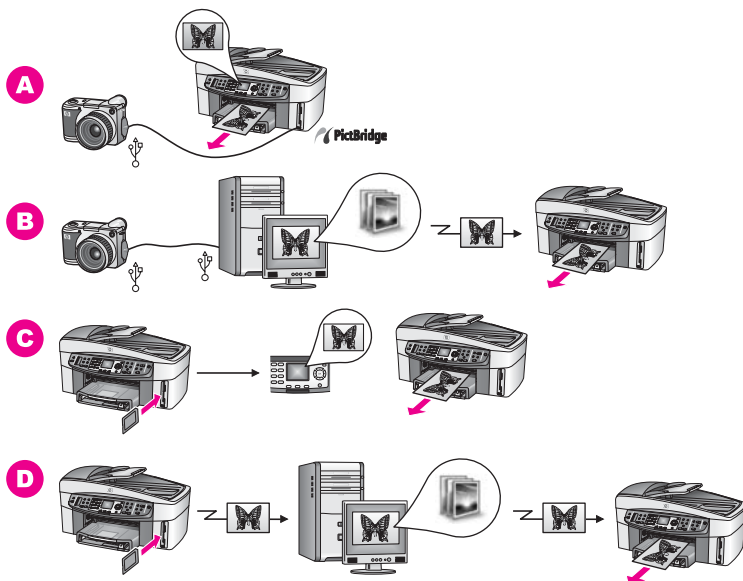
A	Condividere le foto dall'unità HP all-in-one collegata tramite USB utilizzando il servizio HP Instant Share. Trasferire le foto dall'unità HP all-in-one collegata tramite USB al computer, su cui viene utilizzato il software HP Instant Share per poter inviare le foto sotto forma di e-mail tramite il servizio HP Instant Share.
B	Condividere le foto dall'unità HP all-in-one collegata tramite Internet al servizio HP Instant Share dove le foto sono memorizzate in album fotografico online.
C	Condividere le foto dall'unità HP all-in-one collegata tramite Internet al servizio HP Instant Share. Il servizio HP Instant Share consente di inviare le foto ad amici e parenti sotto forma di e-mail o ad un'altra unità HP all-in-one collegata in rete.

Stampa delle foto

Sono disponibili diverse opzioni che consentono di stampare le foto. Per ulteriori informazioni, vedere la sezione specifica per il sistema operativo in uso.

Stampa delle foto utilizzando un PC Windows

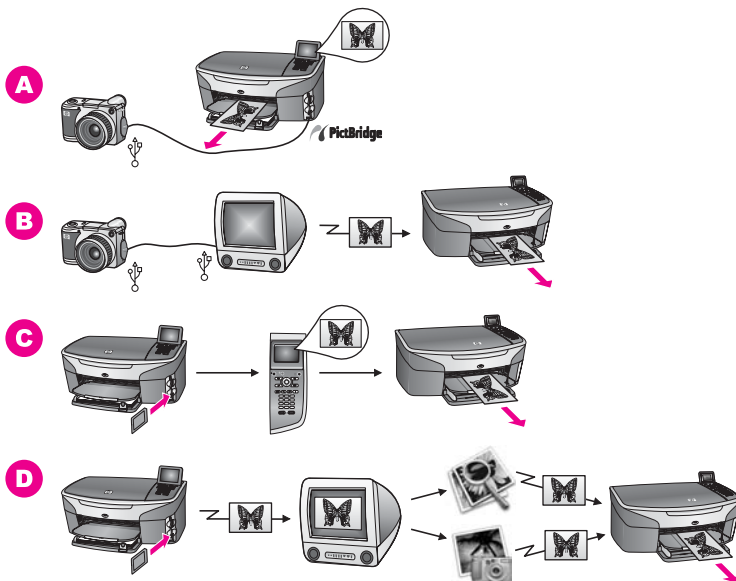
La figura seguente mostra diversi metodi per stampare le foto utilizzando un PC Windows. Per ulteriori informazioni, vedere la tabella sotto la figura.



A	Stampa di foto da una fotocamera digitale PictBridge compatibile
B	Stampare le foto dalla fotocamera utilizzando un'applicazione sul computer.
C	Stampare le foto da una scheda di memoria utilizzando il pannello di controllo sull'unità HP all-in-one.
D	Stampare le foto da una scheda di memoria trasferendole sul PC Windows e stampandole utilizzando il software HP Image Zone .

Stampa delle foto utilizzando un Macintosh

La figura seguente mostra diversi metodi per stampare le foto utilizzando un Macintosh. Per ulteriori informazioni, vedere la tabella sotto la figura.



A	Stampa di foto da una fotocamera digitale PictBridge compatibile
B	Stampare le foto dalla fotocamera utilizzando un'applicazione sul computer.
C	Stampare le foto da una scheda di memoria utilizzando il pannello di controllo sull'unità HP all-in-one.
D	Stampare le foto da una scheda di memoria trasferendole sul Macintosh e stampandole utilizzando il software Galleria HP o HP Director .

5 Caricamento degli originali e della carta

Questo capitolo fornisce le istruzioni per il caricamento degli originali nell'alimentatore automatico documenti o sulla superficie di scansione per copiare, eseguire la scansione o inviare fax. Inoltre, fornisce le informazioni necessarie per la scelta del tipo di carta appropriato al lavoro, per il caricamento della carta nel vassoio di alimentazione e per evitare inceppamenti.

Caricamento degli originali

È possibile caricare un originale per un'operazione di copia, fax o scansione nell'alimentatore automatico documenti o sulla superficie di scansione. Gli originali caricati nell'alimentatore automatico documenti verranno inseriti nell'unità HP all-in-one.

Caricamento di un originale nell'alimentatore automatico documenti

È possibile eseguire la copia, la scansione o inviare e ricevere fax di un documento in formato Legal, A4 o Lettera a più pagine (fino ad un massimo di 50 pagine) caricandolo sul vassoio di alimentazione della carta.



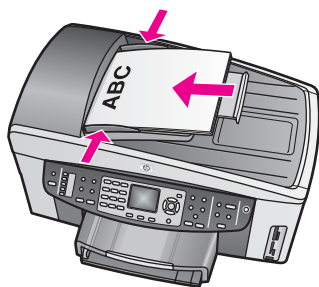
Avvertenza Non caricare le foto sull'alimentatore automatico documenti per evitare di danneggiarle.

Nota Alcune funzioni, quali la copia **Adatta a pagina** e **Riempì intera pagina** non sono disponibili quando vengono caricati gli originali sull'alimentatore automatico documenti. Inoltre se si esegue la scansione di un'anteprima per stampare le foto da una scheda di memoria, è necessario caricare l'anteprima sulla superficie di scansione. Per ulteriori informazioni, vedere [Caricamento di un originale sulla superficie di scansione](#).

Caricamento di un originale nell'alimentatore automatico documenti

- 1 Caricare l'originale sul vassoio di alimentazione della carta con il lato di stampa rivolto verso l'alto e con la parte superiore della pagina rivolta verso sinistra. L'alimentatore automatico può contenere fino a 50 fogli di carta.

Suggerimento Per ulteriori informazioni sul caricamento degli originali nell'alimentatore automatico documenti, fare riferimento al diagramma presente sull'alimentatore automatico documenti.



- 2 Far scorrere le guide della carta verso l'interno finché non si bloccano sui bordi sinistro e destro della carta.

Caricamento di un originale sulla superficie di scansione

È possibile copiare, eseguire scansioni o inviare e ricevere fax di originali in formato Legal, Lettera o A4, ad una pagina caricandoli sulla superficie di scansione, come descritto di seguito. Se l'originale è di più pagine in formato standard, caricarlo sull'alimentatore automatico documenti. Per ulteriori informazioni, vedere [Caricamento di un originale nell'alimentatore automatico documenti](#).

È opportuno seguire queste istruzioni quando si carica un'anteprima sulla superficie di scansione per la stampa di foto. Se l'anteprima contiene più pagine, caricare una pagina alla volta sulla superficie di scansione. Non caricare un'anteprima sull'alimentatore automatico documenti.

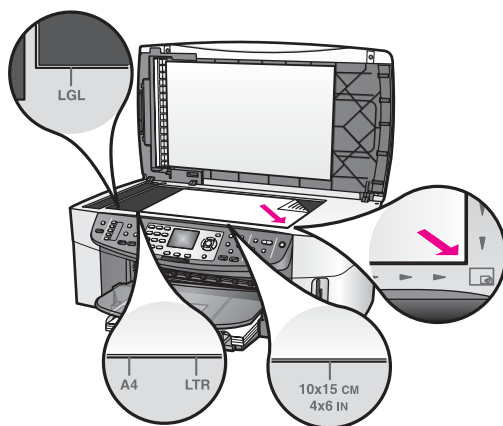
Nota Molte funzioni speciali non offrono prestazioni ottimali se la superficie di scansione e il retro del coperchio sono sporchi. Per ulteriori informazioni, vedere [Pulizia dell'unità HP all-in-one](#).

Per caricare un originale sulla superficie di scansione

- 1 Rimuovere tutti gli originali dal vassoio di alimentazione della carta prima di sollevare il coperchio sull'unità HP all-in-one.
- 2 Caricare l'originale con il lato di stampa rivolto verso il basso sull'angolo anteriore destro della superficie di scansione.

Se si carica un'anteprima, accertarsi che la parte superiore della stessa sia allineata al bordo destro della superficie di scansione.

Suggerimento Per ulteriori informazioni sul caricamento di un originale, fare riferimento alle guide presenti lungo i bordi anteriore e destro della superficie di scansione.



3 Chiudere il coperchio.

Scelta della carta per la stampa e la copia

È possibile utilizzare diversi tipi e formati di carta sull'unità HP all-in-one. Per ottenere la migliore qualità di stampa e copia, leggere i consigli riportati di seguito. Quando si cambia tipo o formato di carta, accertarsi di modificare queste impostazioni.

Tipi di carta consigliati

Per stampe di qualità ottimale, si consigliano i tipi di carta HP specifici per il tipo di progetto da stampare. Ad esempio, per la stampa di foto, si consiglia di caricare carta fotografica opaca o lucida nel vassoio di alimentazione. Per la stampa di brochure o presentazioni, utilizzare un tipo di carta appositamente ideato per tali tipi di lavoro.

Per ulteriori informazioni sui tipi di carta HP, consultare la **Guida di HP Image Zone** o andare al sito Web www.hp.com/support.

Tipi di carta sconsigliati

La carta troppo sottile, con una trama liscia oppure che si allunga facilmente, può provocare inceppamenti. Carta di trama spessa o che non assorbe bene l'inchiostro può causare macchie, sbavature oppure non riempire completamente immagini o testo.

Si sconsiglia di utilizzare i seguenti tipi di carta per la stampa:

- Carta con parti staccabili o perforazioni (salvo quella specificamente realizzata per l'uso con periferiche HP a getto d'inchiostro).
- Carta a trama grossa, ad esempio carta di lino. Questo tipo di carta potrebbe infatti non consentire una stampa uniforme e provocare sbavature di inchiostro.
- Carte molto lisce, patinate o rivestite, non specificamente realizzate per l'unità HP all-in-one. Tali tipi di carta possono provocare inceppamenti nell'unità HP all-in-one o non assorbire l'inchiostro.
- Moduli ricalcanti (ad esempio moduli in duplice e triplice copia). Questo tipo di carta può incresparsi o incepparsi. Anche l'inchiostro può causare macchie più facilmente.
- Buste con fermagli o finestre.

Si sconsiglia di utilizzare i seguenti tipi di carta per la copia:

- Qualsiasi formato carta diversa da Lettera, A4, 10 per 15 cm , 5 x 7 pollici, Hagaki o L o Legal. A seconda del paese o della regione di appartenenza, alcuni tipi di carta potrebbero non essere disponibili.
- Carta con parti staccabili o perforazioni (salvo quella specificamente realizzata per l'uso con periferiche HP a getto d'inchiostro).
- Carta fotografica diversa da Carta fotografica HP alta qualità o Carta fotografica HP massima qualità.
- Buste.
- Carta per striscioni continui.
- Pellicole per lucidi diverse dalla Pellicola per lucidi HP per stampanti a getto d'inchiostro alta qualità o Pellicola per lucidi HP massima qualità per stampanti a getto d'inchiostro.
- Moduli a fogli multipli (carta copiativa) o fogli di etichette.

Caricamento della carta

Questa sezione illustra la procedura di caricamento dei diversi tipi e formati di carta nell'unità HP all-in-one per l'esecuzione di copie, stampe o l'invio e la ricezione di fax.

Suggerimento Per evitare increspature, piegature o bordi arricciati o spiegazzati, conservare la carta riponendola orizzontalmente in un sacchetto a chiusura ermetica riutilizzabile. Variazioni eccessive di temperatura e di umidità possono provocare l'arricciamento della carta nell'unità HP all-in-one nel caso in cui questa non sia stata conservata in modo corretto.

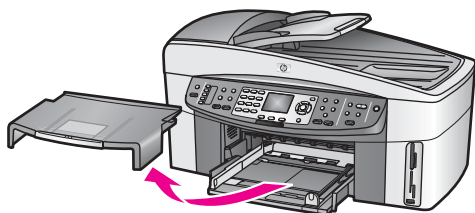
Caricamento di carta di formato standard

Nel vassoio di alimentazione principale dell'unità HP all-in-one è possibile caricare diversi tipi di carta, quali Lettera, A4 e Legal.

Suggerimento Se è installato il Vassoio da 250 fogli per carta comune HP opzionale, è possibile caricare ulteriori 250 fogli di carta normale in formato Lettera o A4.

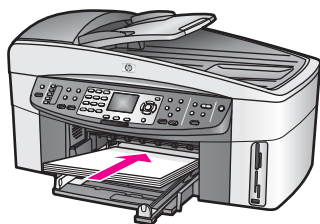
Per caricare la carta di formato standard nel vassoio di alimentazione principale

- 1 Rimuovere il vassoio di uscita e allargare al massimo le guide di lunghezza e larghezza della carta.

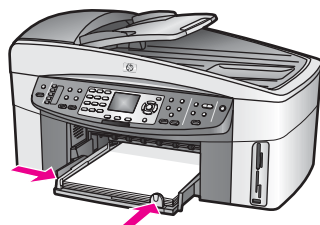


- 2 Smazzare una risma di carta su una superficie piana per allinearne i bordi, quindi effettuare i seguenti controlli:
 - Accertarsi che la carta sia priva di increspature, polvere, piegature o bordi arricciati o spiegazzati.
 - Accertarsi che la carta della risma sia dello stesso tipo e formato.
- 3 Inserire la risma di carta nel vassoio di alimentazione con il lato corto del foglio e il lato di stampa rivolto verso il basso. Far scorrere la risma di carta finché non si arresta.

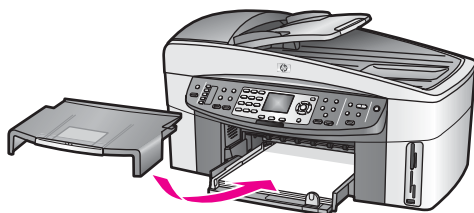
Suggerimento Se si utilizza carta intestata, inserire prima l'estremità superiore della pagina con il lato di stampa rivolto verso il basso. Per ulteriori informazioni sul caricamento della carta di formato standard e della carta intestata, fare riferimento al diagramma presente sulla base del vassoio di alimentazione.



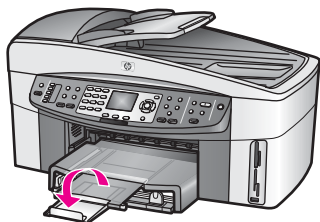
- 4 Far scorrere le guide di lunghezza e larghezza della carta verso l'interno fino a toccare i bordi della risma.
Non caricare troppo il vassoio di alimentazione; verificare che la risma di carta sia sistemata correttamente nel vassoio e che non superi in altezza il bordo superiore della guida della larghezza della carta.



- 5 Reinserire il vassoio di uscita.



- 6 Estrarre completamente l'estensione del vassoio di uscita per prelevare i lavori di copia, stampa e fax completati.



Per caricare la carta comune di formato standard nel vassoio inferiore opzionale

- Il Vassoio da 250 fogli per carta comune HP è disponibile come accessorio per questo prodotto. Per ulteriori informazioni sul caricamento della carta in questo accessorio, attenersi alle istruzioni fornite con lo stesso.

Caricamento di carta fotografica da 10 x 15 cm (4 x 6 pollici)

È possibile caricare carta fotografica da 10 x 15 cm nel vassoio di alimentazione principale dell'unità HP all-in-one o nel vassoio di alimentazione posteriore opzionale. In Giappone, questo accessorio è denominato

Vassoio Hagaki con accessorio per stampa fronte/retro automatica. Altrove, è denominato

Accessorio per stampa fronte/retro automatica HP con vassoio per piccoli formati.

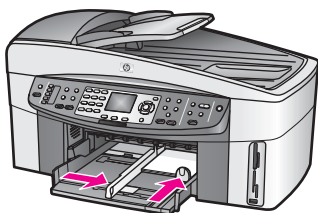
Per ottenere risultati ottimali, utilizzare un tipo di carta fotografica consigliato di formato 10 per 15 cm ed impostare manualmente il formato e il tipo di carta per i lavori di stampa e copia. Per ulteriori informazioni, consultare la **Guida di HP Image Zone** in linea.

Suggerimento Per evitare increspature, piegature o bordi arricciati o spiegazzati, conservare la carta riponendola orizzontalmente in un sacchetto a chiusura ermetica riutilizzabile. Variazioni eccessive di temperatura e di umidità possono provocare l'arricciamento della carta nell'unità HP all-in-one nel caso in cui questa non sia stata conservata in modo corretto.

Per caricare carta fotografica da 10 x 15 cm nel vassoio di alimentazione principale

- 1 Rimuovere il vassoio di uscita.
- 2 Rimuovere tutta la carta dal vassoio di alimentazione.

- 3 Caricare la risma di carta fotografica nella parte estrema destra del vassoio di alimentazione dal lato corto e con il lato lucido rivolto verso il basso. Far scorrere la risma di carta fotografica finché non si arresta.
Se la carta fotografica utilizzata ha linguette perforate, caricarla in modo che il lato perforato sia rivolto verso l'operatore.
- 4 Far scorrere le guide di lunghezza e larghezza della carta verso l'interno accostandole alla risma di carta fotografica finché non si arrestano.
Non caricare troppo il vassoio di alimentazione; verificare che la risma di carta fotografica sia sistemata correttamente nel vassoio e che non superi in altezza il bordo superiore della guida della larghezza della carta.



- 5 Reinserire il vassoio di uscita.

Per caricare carta fotografica da 10 x 15 cm nel vassoio posteriore opzionale

- L'Accessorio per stampa fronte/retro automatica HP con vassoio per piccoli formati e il Vassoio Hagaki con accessorio per stampa fronte/retro automatica sono disponibili per questo prodotto. Per ulteriori informazioni sul caricamento della carta in questi accessori, attenersi alle istruzioni fornite con l'accessorio.

Caricamento di cartoline o schede Hagaki

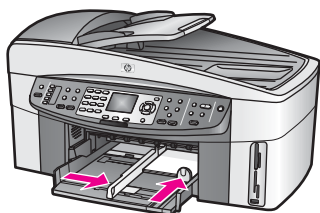
È possibile caricare le cartoline o le schede Hagaki nel vassoio di alimentazione principale dell'unità HP all-in-one o in un vassoio di alimentazione posteriore opzionale. In Giappone, questo accessorio è denominato Vassoio Hagaki con accessorio per stampa fronte/retro automatica. Altrove, è denominato

Accessorio per stampa fronte/retro automatica HP con vassoio per piccoli formati.

Per ottenere risultati ottimali, impostare inoltre il tipo e il formato carta prima della stampa o della copia. Per ulteriori informazioni, consultare la **Guida di HP Image Zone** in linea.

Per caricare le cartoline o schede Hagaki nel vassoio di alimentazione principale

- 1 Rimuovere il vassoio di uscita.
- 2 Rimuovere tutta la carta dal vassoio di alimentazione.
- 3 Caricare la risma di schede nella parte estrema destra del vassoio di alimentazione dal lato corto e con il lato di stampa rivolto verso il basso. Far scorrere la risma di schede finché non si arresta.
- 4 Far scorrere le guide di lunghezza e larghezza della carta verso l'interno accostandole alla risma di schede finché non si arrestano.
Non caricare troppo il vassoio di alimentazione; verificare che la risma di carta sia sistemata correttamente nel vassoio e che non superi in altezza il bordo superiore della guida della larghezza della carta.



- 5 Reinserire il vassoio di uscita.

Per caricare le cartoline o schede Hagaki nel vassoio posteriore opzionale

- L'Accessorio per stampa fronte/retro automatica HP con vassoio per piccoli formati e il Vassoio Hagaki con accessorio per stampa fronte/retro automatica sono disponibili per questo prodotto. Per ulteriori informazioni sul caricamento della carta in questi accessori, attenersi alle istruzioni fornite con l'accessorio.

Caricamento di buste

È possibile caricare una o più buste nel vassoio di alimentazione dell'unità HP all-in-one. Non utilizzare buste lucide o in rilievo oppure buste con fermagli o finestre.

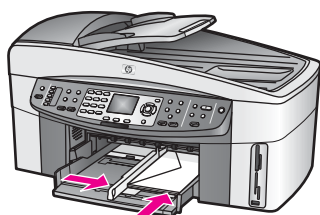
Nota Per ulteriori informazioni su come formattare il testo per la stampa su buste, consultare la guida in linea del programma di elaborazione testi. Per ottenere risultati ottimali, utilizzare un'etichetta per l'indirizzo del mittente sulle buste.

Per caricare le buste

- 1 Rimuovere il vassoio di uscita.
- 2 Rimuovere tutta la carta dal vassoio di alimentazione.
- 3 Inserire una o più buste all'estrema destra del vassoio di alimentazione con le alette rivolte verso l'alto e a sinistra. Far scorrere la risma di buste finché non si arresta.

Suggerimento Per ulteriori informazioni sul caricamento delle buste, fare riferimento al diagramma presente sulla base del vassoio di alimentazione.

- 4 Far scorrere le guide di lunghezza e larghezza della carta verso l'interno accostandole alla risma di buste finché non si arrestano. Non caricare troppo il vassoio di alimentazione; verificare che la risma di buste sia sistemata correttamente nel vassoio e che non superi in altezza il bordo superiore della guida della larghezza della carta.



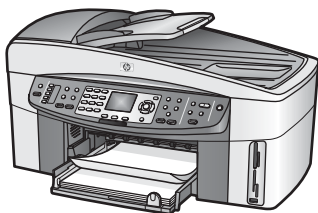
5 Reinserire il vassoio di uscita.

Caricamento di altri tipi di carta

La seguente tabella fornisce indicazioni sul caricamento di determinati tipi di carta. Per ottenere risultati ottimali, regolare le impostazioni della carta ogni volta che si cambia tipo o formato di carta. Per ulteriori informazioni sulla modifica delle impostazioni della carta, consultare la **Guida di HP Image Zone**.

Nota Non tutti i tipi e i formati di carta sono disponibili con tutte le funzioni dell'unità HP all-in-one. Alcuni formati e tipi di carta possono essere utilizzati soltanto se il lavoro di stampa viene avviato dalla finestra di dialogo **Stampa** dell'applicazione. Non sono disponibili per la copia, l'invio e la ricezione di fax o la stampa di foto da una scheda di memoria o fotocamera digitale. I formati di carta non disponibili per la stampa da un'applicazione sono indicati di seguito.

Carta	Suggerimenti
Tipi di carta HP	<ul style="list-style-type: none"> ● Carta HP alta qualità: individuare la freccia grigia che indica il lato che non va stampato e far scorrere la carta nel vassoio di alimentazione con la freccia rivolta verso l'alto. ● Pellicola per lucidi per stampanti a getto d'inchiostro HP alta qualità: inserire il lucido in modo che la striscia bianca trasparente, con le frecce e il logo HP, sia rivolta verso l'alto ed entri per prima nel vassoio di alimentazione. <p>Nota L'unità HP all-in-one potrebbe non rilevare automaticamente la pellicola per lucidi non è caricata correttamente o se si utilizza una pellicola per lucidi non HP. Per ottenere risultati ottimali, impostare la pellicola per lucidi come tipo di carta prima di eseguire un'operazione di stampa o copia.</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Supporti di stampa HP per il trasferimento a caldo: spianare il foglio prima di utilizzarlo; non caricare fogli arricciati. Per evitare l'arricciamento degli angoli, conservare i fogli all'interno della confezione originale e aprirla solo per l'uso. Individuare la striscia blu sul lato del foglio che non va stampato e inserire manualmente un foglio alla volta nel vassoio di alimentazione con la striscia blu rivolta verso l'alto. ● Carta opaca HP per biglietti d'auguri, Carta fotografica HP per biglietti d'auguri o Carta feltrata HP per biglietti d'auguri: inserire

Carta	Suggerimenti
	<p>nel vassoio di alimentazione una piccola risma di carta per biglietti d'auguri HP con il lato di stampa rivolto verso il basso; far scorrere la risma finché non si arresta.</p>
Etichette (solo per la stampa da un'applicazione)	<p>Utilizzare sempre fogli di etichette in formato A4 o Lettera appositamente realizzati per periferiche HP a getto d'inchiostro (ad esempio etichette Avery Inkjet) e assicurarsi che le etichette non abbiano più di due anni.</p> <ol style="list-style-type: none">1 Smazzare la risma di etichette in modo che le pagine non aderiscano l'una all'altra.2 Collocare una risma di fogli di etichette sopra la carta standard nel vassoio di alimentazione, con il lato di stampa rivolto verso il basso. Non inserire un foglio di etichette alla volta.
Carta per striscioni continui (solo per la stampa da un'applicazione)	<p>La carta per striscioni continui è conosciuta anche come carta "a fisarmonica".</p> <ol style="list-style-type: none">1 Rimuovere il vassoio di uscita.2 Rimuovere tutta la carta dal vassoio di alimentazione. <p>Nota Estrarre il vassoio di uscita dell'unità HP all-in-one durante la stampa di striscioni continui per evitare strappi ai fogli.</p> <ol style="list-style-type: none">3 Verificare che la risma di carta per striscioni continui contenga almeno cinque fogli. <p>Nota Se si utilizza carta per striscioni continui non HP, accertarsi di utilizzare carta da 70 m/g2 (20 lb).</p> <ol style="list-style-type: none">4 Strappare con attenzione i bordi perforati eventualmente presenti su entrambi i lati della risma, quindi spiegare e ripiegare la carta per fare in modo che i fogli non aderiscano tra loro.5 Far scorrere la carta nel vassoio di alimentazione in modo che l'estremità libera si trovi in cima alla risma.6 Inserire la prima estremità nel vassoio di alimentazione finché non si arresta, come mostrato nella figura seguente. 

Evitare inceppamenti della carta

Per evitare inceppamenti della carta, attenersi alle indicazioni riportate di seguito:

- Evitare che la carta si pieghi o si arricci conservando tutta la carta inutilizzata in un sacchetto a chiusura ermetica riutilizzabile.
- Rimuovere spesso il materiale stampato dal vassoio di uscita.
- Verificare che la carta caricata sia adagiata correttamente nel vassoio di alimentazione e che i margini non siano spiegazzati o strappati.
- Non abbinare diversi tipi e formati di carta nel vassoio di alimentazione; l'intera risma di carta nel vassoio di alimentazione deve essere dello stesso tipo e dello stesso formato.
- Regolare le guide della carta nel vassoio di alimentazione in modo che aderiscano al supporto. Verificare che le guide della carta non pieghino il supporto nel vassoio di alimentazione.
- Non forzare troppo la carta nel vassoio di alimentazione.
- Utilizzare i tipi di carta consigliati per l'unità HP all-in-one. Per ulteriori informazioni, vedere [Scelta della carta per la stampa e la copia](#).
- Non lasciare gli originali sulla superficie di scansione. Se si carica un originale nell'alimentatore automatico documenti quando vi è già un originale sulla superficie di scansione, è possibile che l'originale si inceppi.

Per maggiori informazioni su come eliminare un inceppamento della carta, vedere [Risoluzione dei problemi della carta](#).

6 Uso di una scheda di memoria o di una fotocamera PictBridge

L'unità HP all-in-one è in grado di accedere alle schede di memoria della maggior parte delle fotocamere digitali per stampare, memorizzare, gestire e condividere le foto. È possibile installare la scheda di memoria nell'unità HP all-in-one o collegare direttamente la fotocamera in modo che l'unità HP all-in-one legga il contenuto della scheda di memoria inserita nella fotocamera.

Questo capitolo descrive come utilizzare schede di memoria o una fotocamera PictBridge con l'unità HP all-in-one. Leggere questa sezione per ottenere informazioni su come trasferire le foto sul computer, impostare le opzioni per la stampa fotografica, stampare foto, modificare foto, visualizzare presentazioni e condividere foto con amici e parenti.

Alloggiamenti per schede di memoria e porta per la fotocamera

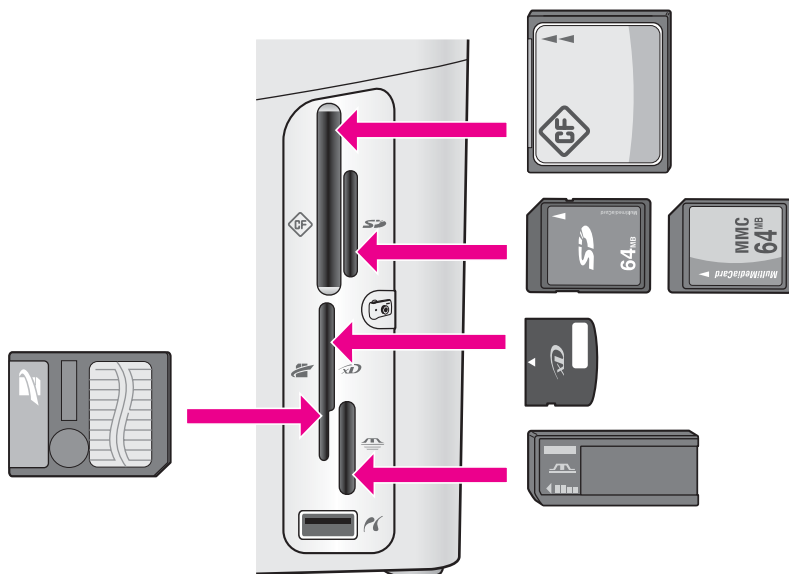
Se il supporto di memorizzazione della fotocamera digitale è una scheda di memoria, è possibile installare quest'ultima nell'unità HP all-in-one per stampare o salvare le foto.

È possibile stampare un'anteprima composta da più pagine e contenente le miniature delle foto memorizzate sulla scheda, nonché stampare le foto anche se l'unità HP all-in-one non è collegata a un computer. È possibile inoltre collegare all'unità HP all-in-one una fotocamera digitale con supporto PictBridge tramite la relativa porta e stampare direttamente dalla fotocamera.

L'unità HP all-in-one è in grado di leggere le seguenti schede di memoria: CompactFlash (I, II), Memory Stick, MultiMediaCard (MMC), Secure Digital, SmartMedia e xD-Picture Card.

Nota È possibile eseguire la scansione di un documento e inviare le immagini acquisite da scansione a una scheda di memoria. Per ulteriori informazioni, vedere [Invio della scansione a una scheda di memoria](#).

L'unità HP all-in-one utilizza quattro alloggiamenti per schede di memoria, come illustrato nella figura seguente in cui le schede di memoria corrispondono a ciascun alloggiamento.



Gli alloggiamenti vengono configurati nel modo seguente:

- Alloggiamento in alto a sinistra: CompactFlash (I, II)
- Alloggiamento in alto a destra: Secure Digital, MultiMediaCard (MMC)
- Alloggiamento in basso a sinistra: SmartMedia, xD-Picture Card (si adatta alla parte superiore destra dell'alloggiamento)
- Alloggiamento in basso a destra: Memory Stick, Magic Gate Memory Stick, Memory Stick Duo (con adattatore fornito dall'utente), Memory Stick Pro
- Porta per la fotocamera (sotto gli alloggiamenti per le schede di memoria): compatibile con qualsiasi fotocamera digitale USB che supporta PictBridge

Nota La porta per la fotocamera supporta esclusivamente fotocamere digitali USB che supportano a loro volta PictBridge. Nessun altro tipo di periferica USB viene supportato. Se viene collegata alla porta una periferica USB che non è una fotocamera digitale compatibile, viene visualizzato un messaggio di errore sul display grafico a colori. Se si dispone di un modello di fotocamera digitale HP meno recente, utilizzare il cavo USB fornito con la fotocamera. Inserire il cavo nella porta USB posta sul retro dell'unità HP all-in-one, non nella porta per la fotocamera accanto agli alloggiamenti per schede di memoria.

Suggerimento Per impostazione predefinita, Windows XP formatta una scheda di memoria da 8 MB o inferiore e da 64 MB o superiore in modalità FAT32. Le fotocamere digitali e le altre periferiche utilizzano il formato FAT (FAT16 o FAT12) e non funzionano correttamente con una scheda con formattazione FAT32. Formattare la scheda di memoria installata nella fotocamera oppure selezionare il formato FAT su un PC che utilizza Windows XP.

Controllo sulla protezione delle schede di memoria in una rete

L'unità HP all-in-one, se collegata in rete, consente ai computer di accedere al contenuto delle schede di memoria. Se l'unità viene utilizzata su una rete wireless senza abilitazione della cifratura wireless, qualsiasi utente all'interno del gruppo wireless che sia a conoscenza del nome e dell'ID di rete dell'unità HP all-in-one può accedere al contenuto della scheda di memoria inserita nell'unità HP all-in-one.

Per migliorare la sicurezza dei dati sulle schede di memoria, è possibile definire una chiave WEP (Wired Equivalent Privacy) o WPA/PSK (Wi-Fi Protected Access/Pre-Shared Key) sulla rete wireless e configurare l'unità HP all-in-one in modo che la scheda di memoria inserita non venga condivisa con computer collegati in rete, wireless o non wireless. Ciò significa che non sarà possibile accedere ai file contenuti nella scheda di memoria da altri computer della rete.

Per ulteriori informazioni sull'aggiunta della cifratura ad una rete wireless, vedere la Guida per il collegamento di rete.

Nota L'unità HP all-in-one non consente la condivisione del contenuto di una scheda di memoria inserita in una fotocamera digitale collegata all'unità HP all-in-one tramite una porta per la fotocamera.

- 1 Premere **Imposta**.
- 2 Premere **8**, quindi **3**.
Viene visualizzato il menu **Rete** con l'opzione **Configurazione avanzata** selezionata.
- 3 Premere **3** per selezionare **Protezione scheda di memoria**.
- 4 Premere il numero accanto all'opzione di protezione desiderata:
 - **1. Condividi i file con altri utenti in rete**
 - **2. Non condividere i file in rete**

Trasferimento di immagini digitali sul computer

Dopo aver scattato delle foto con la fotocamera digitale, è possibile stamparle immediatamente oppure salvarle direttamente sul computer. Nel caso si desideri salvarle sul computer, è necessario rimuovere la scheda di memoria dalla fotocamera e inserirla nell'apposito alloggiamento dell'unità HP all-in-one.

Nota L'unità HP all-in-one supporta l'uso di una sola scheda di memoria per volta.

- 1 Inserire la scheda di memoria nell'apposito alloggiamento sull'unità HP all-in-one. Se la scheda di memoria è inserita correttamente, la spia di stato accanto agli alloggiamenti delle schede di memoria inizia a lampeggiare. Sul display grafico a colori viene visualizzato il messaggio **Lettura scheda...** La spia di stato accanto agli alloggiamenti per schede di memoria lampeggia in verde durante la lettura della scheda.
Se la scheda non viene inserita correttamente, la spia di stato comincia invece a lampeggiare in ambra e sul display grafico a colori viene visualizzato un messaggio di errore del tipo **Scheda invertita** o **Scheda inserita parzialmente**.



Avvertenza Non rimuovere la scheda di memoria durante la lettura. La rimozione potrebbe danneggiare i file presenti sulla scheda. È possibile

rimuovere la scheda solo quando la spia di stato accanto agli alloggiamenti non lampeggia.

- 2 Se la scheda di memoria contiene file di foto che non sono mai stati trasferiti prima, viene richiesto se si desidera salvare i file sul computer.
Se l'unità HP all-in-one è collegata in rete, nell'area relativa alle foto, premere il pulsante del **menu** per visualizzare il menu **Foto**, premere **3** per selezionare **Trasferisci al computer**, quindi selezionare il computer dall'elenco visualizzato. Dal computer in uso, seguire le richieste visualizzate.
- 3 Fare clic sull'opzione di salvataggio.

Tutte le nuove foto presenti sulla scheda di memoria vengono salvate nel computer.

Per Windows: per impostazione predefinita, i file vengono salvati nelle cartelle "mese" e "anno" a seconda della data di scatto. Nei sistemi operativi Windows XP e Windows 2000, le cartelle vengono create nella cartella **C:\Documenti e impostazioni\nome utente\Documenti\Immagini**.

Per Macintosh: per impostazione predefinita, i file vengono salvati sul computer nella cartella **HD:Documenti:HP All-in-One Data:Photos** (OS 9) o nella cartella **HD:Utenti:Nome Utente:Immagini:HP Photos** (OS X).

Suggerimento È anche possibile trasferire i file della scheda di memoria su un computer collegato utilizzando il pannello di controllo. Nell'area relativa alle foto, premere il pulsante del **menu**, quindi **3** per selezionare **Trasferisci al computer**. Seguire i messaggi visualizzati sul computer. Inoltre, la scheda di memoria viene visualizzata come un'unità del computer. È possibile spostare i file di foto dalla scheda di memoria alla scrivania.

Quando l'unità HP all-in-one termina la lettura della scheda, la spia di stato accanto agli alloggiamenti delle schede di memoria smette di lampeggiare e rimane fissa. Sul display grafico a colori compare la prima foto della scheda. Per scorrere le foto presenti sulla scheda di memoria, premere ◀ o ▶ per spostarsi avanti e indietro di una foto alla volta. Tenere premuto ◀ o ▶ per spostarsi rapidamente avanti e indietro tra le foto.

Stampa di foto da un'anteprima

L'anteprima consente di selezionare e stampare le foto direttamente da una scheda di memoria in maniera semplice e pratica senza utilizzare un computer. Un'anteprima, composta da più pagine, mostra le miniature delle foto memorizzate sulla scheda, nonché il nome file, il numero di indice e la data. Le anteprime costituiscono un modo veloce per creare un catalogo stampato delle foto. Per stampare delle foto utilizzando un'anteprima, è necessario stampare l'anteprima, completarla ed eseguirne la scansione.

La stampa di foto da un'anteprima viene effettuata in tre operazioni: stampa dell'anteprima, completamento dell'anteprima e scansione dell'anteprima. Questa sezione contiene informazioni dettagliate sulle tre operazioni.

Suggerimento È inoltre possibile migliorare la qualità delle foto stampate con l'unità HP all-in-one acquistando una cartuccia di stampa fotografica o una cartuccia foto grigio. Dopo aver installato le cartucce di stampa fotografica e in tricromia, si dispone di un sistema a sei colori che

fornisce una qualità di stampa ottimale. Dopo aver installato le cartucce di stampa foto in tricromia e grigio, è possibile stampare utilizzando numerose tonalità di grigio che migliorano la qualità di stampa per foto in bianco e nero. Per ulteriori informazioni sulle cartucce di stampa fotografiche, vedere [Uso di una cartuccia di stampa fotografica](#). Per ulteriori informazioni sulle cartucce foto grigio, vedere [Uso di una cartuccia di stampa foto grigio](#).

Stampa di un'anteprima

Se si utilizza un'anteprima, la prima operazione consiste nell'eseguire la stampa con l'unità HP all-in-one.

- 1 Inserire la scheda di memoria nell'apposito alloggiamento sull'unità HP all-in-one.
- 2 Nell'area relativa alle foto, premere il pulsante dell'**anteprima**, quindi **1**. Viene visualizzato il menu **Anteprima** con l'opzione **Stampa anteprima** selezionata.

Nota A seconda del numero di foto presenti sulla scheda di memoria, il tempo di stampa di un'anteprima può variare in modo notevole.

- 3 Se sulla scheda sono presenti più di 20 foto, viene visualizzato il menu **Seleziona foto**. Premere il numero accanto al comando che si desidera selezionare:
 - **1. Tutte**
 - **2. Ultime 20**
 - **3. Intervallo personalizzato**

Nota Utilizzare il numero di indice dell'anteprima per selezionare le foto da stampare all'interno di un intervallo personalizzato. Tale numero può essere diverso da quello associato alla fotografia sulla fotocamera digitale. Se si aggiungono o cancellano foto dalla scheda di memoria, stampare di nuovo l'anteprima per vedere i nuovi numeri di indice.

- 4 Se si sceglie **Intervallo personalizzato**, inserire i numeri di indice della prima e dell'ultima foto da stampare.

Nota Per cancellare i numeri di indice, premere ◀ per retrocedere.

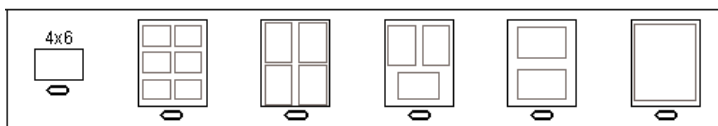
Completamento dell'anteprima

Dopo aver stampato un'anteprima, è possibile utilizzarla per selezionare le foto che si desidera stampare.

Nota Per ottenere una qualità di stampa superiore durante la stampa di foto, è possibile utilizzare la cartuccia per la stampa fotografica. Dopo aver installato le cartucce per la stampa fotografica in tricromia, si dispone di un sistema a sei colori. Per ulteriori informazioni, vedere [Uso di una cartuccia di stampa fotografica](#).

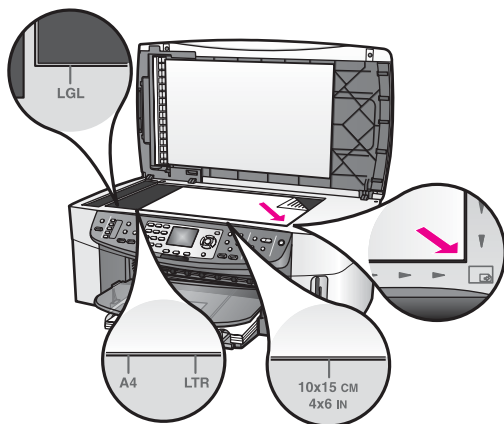


- 1 Selezionare le foto da stampare utilizzando una penna nera o una matita per riempire i cerchi situati sotto le immagini dell'anteprima.
- 2 Selezionare uno stile di layout riempiendo un cerchio al punto 2 dell'anteprima.



Nota Se le impostazioni di stampa dell'anteprima non rispondono alle esigenze dell'utente, è possibile stampare le foto direttamente dal pannello di controllo. Per ulteriori informazioni, vedere [Stampa di foto direttamente da una scheda di memoria](#).

- 3 Caricare l'anteprima con il lato di stampa rivolto verso il basso nell'angolo anteriore destro della superficie di scansione. Accertarsi che i lati dell'anteprima tocchino i bordi destro e anteriore. Chiudere il coperchio.



Scansione di un'anteprima

L'ultima operazione consiste nella scansione del foglio completato posizionato sulla superficie di scansione.

Suggerimento Assicurarsi che la superficie di scansione dell'unità HP all-in-one sia completamente pulita; in caso contrario, la scansione dell'anteprima potrebbe non essere eseguita correttamente. Per ulteriori informazioni, vedere [Pulizia della superficie di scansione](#).

- 1 Verificare che nel vassoio di alimentazione sia caricata carta fotografica. Quando si esegue la scansione dell'anteprima, verificare che nell'alloggiamento sia inserita la stessa scheda di memoria utilizzata per stampare l'anteprima.
- 2 Nell'area relativa alle foto, premere il pulsante dell'**anteprima**, quindi **2**.

Viene visualizzato il menu **Anteprima** con l'opzione **Scansione anteprima** selezionata.

L'unità HP all-in-one esegue la scansione dell'anteprima e stampa le foto selezionate.

Impostazione delle opzioni di stampa delle foto

Dal pannello di controllo, è possibile regolare la stampa di foto dell'unità HP all-in-one, compresi il formato e il tipo di carta, il layout e altre opzioni.

Questa sezione tratta i seguenti argomenti: impostazione delle opzioni di stampa fotografica, modifica delle opzioni di stampa e impostazione di nuovi valori predefiniti per le opzioni di stampa fotografica.

Le impostazioni delle opzioni di stampa delle foto possono essere effettuate tramite il menu **Foto**, disponibile dal pannello di controllo.

Suggerimento È anche possibile utilizzare il software **HP Image Zone** per impostare le opzioni di stampa fotografica. Per ulteriori informazioni, consultare la **Guida di HP Image Zone**.

Impostazioni delle opzioni di stampa delle foto tramite il menu Opzioni di stampa

Il menu **Opzioni di stampa** consente di accedere a diverse impostazioni che incidono sulla modalità di stampa delle foto, ad esempio il numero di copie, i tipi di carta e così via. Le misure e le dimensioni predefinite variano a seconda del paese o della regione.

- 1 Inserire una scheda di memoria nell'apposito alloggiamento dell'unità HP all-in-one.
- 2 Nell'area relativa alle foto, premere il pulsante del **menu**. Viene visualizzato il menu **Foto**.
- 3 Premere **1** per accedere al menu **Opzioni di stampa**, quindi premere il numero accanto all'impostazione che si desidera modificare.

Impostazione	Descrizione
1. Numero di copie	Consente di impostare il numero di copie da stampare.
2. Formato immagine	<p>Consente di impostare il formato con cui si desidera stampare l'immagine. La maggior parte delle opzioni è di immediata comprensione, tranne due che richiedono un'ulteriore spiegazione: Riempi intera pagina e Adatta a pagina.</p> <p>L'impostazione Riempi intera pagina consente di scalare l'immagine fino a coprire l'intera area stampabile della pagina. Se nel vassoio di alimentazione viene caricata fotografica, non vi sarà un bordo bianco intorno alla foto. Le foto potrebbero essere tagliate. L'impostazione Adatta a pagina consente di scalare l'immagine in modo da coprire quanto più è possibile lo spazio della pagina, mantenendo il rapporto originale ed evitando che i margini vengano tagliati. L'immagine viene centrata e circondata da un bordo bianco.</p>
3. Selezione vassoio	Consente di selezionare il vassoio di alimentazione (anteriore o posteriore) che l'unità HP all-in-one deve utilizzare. L'impostazione è disponibile soltanto se viene rilevato un vassoio posteriore al momento dell'accensione dell'unità HP all-in-one.
4. Formato carta	Consente di selezionare il formato di carta per il lavoro di stampa corrente. L'impostazione Auto ha come valore predefinito un formato di carta di grandi dimensioni (Lettera o A4) e di piccole dimensioni 10 x 15 cm che varia a seconda del paese o della regione. Se Formato carta e Tipo carta sono impostati su Auto , l'unità HP all-in-one seleziona le opzioni di stampa ottimali in relazione al lavoro di stampa corrente. Le altre impostazioni del Formato carta consentono di modificare le impostazioni automatiche.

Impostazione	Descrizione
5. Tipo carta	Consente di selezionare il tipo di carta per il lavoro di stampa corrente. L'impostazione Auto consente il rilevamento e la configurazione automatica del tipo di carta da parte dell'unità HP all-in-one. Se Formato carta e Tipo carta sono impostati su Auto , l'unità HP all-in-one seleziona le opzioni ottimali in relazione al lavoro di stampa corrente. Le altre impostazioni del Tipo carta consentono di modificare le impostazioni automatiche.
6. Stile layout	Consente di selezionare uno dei tre stili di layout per il lavoro di stampa corrente. Il layout Risparmio carta inserisce sul foglio il maggior numero di foto possibile, ruotando e tagliando le foto se necessario. I layout Album mantengono l'orientamento delle foto originali. Album fa riferimento all'orientamento della pagina, non delle foto stesse. È possibile che si verifichino dei tagli indesiderati.
7. Smart Focus	Consente di attivare o disattivare la nitidezza digitale automatica delle foto. La funzione Smart Focus può essere utilizzata soltanto su foto stampate. Questa funzione non consente di modificare l'aspetto delle foto sul display grafico a colori o il file immagine corrente sulla scheda di memoria. Smart Focus è attivata per impostazione predefinita.
8. Flash digitale	Consente di schiarire foto scure. È possibile utilizzare l'impostazione Flash digitale soltanto su foto stampate. Questa funzione non consente di modificare l'aspetto delle foto sul display grafico a colori o il file immagine corrente sulla scheda di memoria. Flash digitale è disattivata per impostazione predefinita.
9. Imposta nuovi predefiniti	Consente di salvare le impostazioni delle Opzioni di stampa correnti come nuovi valori predefiniti.

Modifica delle opzioni di stampa

Le impostazioni del menu **Opzioni di stampa** vengono modificate nello stesso modo.

- 1 Nell'area relativa alle foto, premere il pulsante del **menu, 1**, quindi il numero accanto all'opzione che si desidera modificare. Per visualizzare tutte le opzioni, scorrere il menu **Opzioni di stampa** premendo ▼ sul pannello di controllo. Viene evidenziata l'opzione attualmente selezionata e viene visualizzata l'impostazione predefinita (se disponibile) sotto il menu, in fondo al display grafico a colori.
- 2 Modificare l'impostazione, quindi premere **OK**.

Nota Nell'area relativa alle foto, premere nuovamente il pulsante del **menu** per uscire dal menu **Opzioni di stampa** e tornare alla foto visualizzata.

Per informazioni sull'impostazione delle opzioni di stampa fotografica predefinite, vedere **Impostazione di nuovi valori predefiniti per le opzioni di stampa di foto**.

Impostazione di nuovi valori predefiniti per le opzioni di stampa di foto

È possibile modificare i valori predefiniti per le opzioni di stampa di foto dal pannello di controllo.

- 1 Nell'area relativa alle foto, premere il pulsante del **menu**, quindi **1**. Viene visualizzato il menu **Opzioni di stampa**.
- 2 Modificare le opzioni a seconda delle necessità. Ogni volta che viene confermata una nuova impostazione per una qualsiasi opzione, viene visualizzato nuovamente il menu **Opzioni di stampa**.
- 3 Premere **9** al momento della visualizzazione delle **Opzioni di stampa**, quindi **OK** quando viene richiesto di impostare i nuovi valori predefiniti. Tutte le impostazioni correnti diventano i nuovi valori predefiniti.

Uso delle funzioni di modifica

L'unità HP all-in-one dispone di numerosi controlli di modifica di base che è possibile utilizzare sull'immagine visualizzata nel display grafico a colori. Tali controlli comprendono la regolazione della luminosità, effetti speciali sui colori e altro.

Questa sezione tratta i seguenti argomenti: modifica delle immagini sull'unità HP all-in-one ed utilizzo della funzione **Zoom** o **Ruota**.

Copia di una foto dal pannello di controllo

È possibile utilizzare questi controlli di modifica sulle foto visualizzate. Tali modifiche vengono applicate soltanto in fase di stampa e di visualizzazione; non vengono salvate nella foto stessa.

- 1 Nell'area relativa alle foto, premere il pulsante del **menu**, quindi **2**. Viene visualizzato il menu **Modifica**.
- 2 Selezionare l'opzione di modifica che si desidera utilizzare premendo il numero corrispondente.

Opzione di modifica	Scopo
1. Luminosità foto	Consente di rendere più chiara o più scura l'immagine visualizzata. Premere ◀ per scurire l'immagine. Premere ▶ per schiarirla.
2. Effetto colore	Consente di visualizzare un menu di effetti speciali dei colori da applicare all'immagine. L'opzione Nessun effetto lascia l'immagine inalterata. L'opzione Seppia consente di applicare le tonalità tipiche delle foto d'epoca del Novecento. L'opzione Antico è simile all'opzione Seppia , ma utilizza colori tenui in modo che l'immagine sembri ritoccata a mano. Bianco e nero sostituisce i colori nella foto con sfumature di nero, bianco e grigio.

Opzione di modifica	Scopo
3. Cornice	Consente di applicare all'immagine corrente una cornice e un colore di cornice.
4. Occhi rossi	Consente di eliminare l'effetto occhi rossi dalle foto. On attiva la funzione di rimozione dell'effetto occhi rossi. Off disattiva la funzione di rimozione dell'effetto occhi rossi. Il valore predefinito è Off .

Uso delle funzioni Zoom o Ruota

È possibile aumentare o diminuire il livello di ingrandimento di una foto oppure ruotarla prima di eseguire la stampa. Le impostazioni Zoom e Ruota si applicano soltanto al lavoro di stampa corrente. Tali impostazioni non vengono salvate con la foto.

Per utilizzare la funzione Zoom

- 1 Visualizzare una foto sul display grafico a colori.
- 2 Premere il pulsante di **zoom -** per ridurre o **zoom +** per ingrandire la foto in modo da visualizzarla in formati differenti. Utilizzare i tasti freccia per eseguire una panoramica della foto e visualizzare l'area approssimativa da stampare.
- 3 Premere il pulsante per la **stampa di foto** per stampare la foto.
- 4 Premere **Annulla** per uscire dalla funzione Zoom e ritornare allo stato originale della foto.

Per utilizzare la funzione Ruota

- 1 Visualizzare una foto sul display grafico a colori.
- 2 Premere **Ruota** per ruotare la foto di 90 gradi per volta in senso orario.
- 3 Premere il pulsante per la **stampa di foto** per stampare la foto.
- 4 Premere **Ruota** finché la foto non ritorna nella posizione originale.

Stampa di foto direttamente da una scheda di memoria

È possibile inserire una scheda di memoria nell'unità HP all-in-one e utilizzare il pannello di controllo per stampare le foto. Per informazioni sulla stampa di foto sull'unità HP all-in-one da una fotocamera PictBridge compatibile, vedere [Stampa di foto da una fotocamera digitale PictBridge compatibile](#).

Questa sezione tratta i seguenti argomenti: stampa di singole foto, creazione di foto senza bordo e deselegione delle foto.

Nota Quando si effettua la stampa di foto, è necessario selezionare le opzioni appropriate in base al tipo di carta e all'ottimizzazione foto. Per ulteriori informazioni, vedere [Impostazione delle opzioni di stampa delle foto](#). Per ottenere una qualità di stampa superiore, è anche possibile utilizzare la cartuccia per la stampa fotografica. Per ulteriori informazioni, vedere [Uso di una cartuccia di stampa fotografica](#).

Il software **HP Image Zone** consente di eseguire operazioni che vanno ben al di là della semplice stampa di fotografie. Questo software consente di utilizzare le foto per trasferimento a caldo, poster, striscioni continui, adesivi e altri progetti creativi. Per ulteriori informazioni, consultare la **Guida di HP Image Zone** in linea.

Stampa di singole fotografie

Le foto possono essere stampate direttamente dal pannello di controllo senza usare l'anteprima.

- 1 Inserire la scheda di memoria nell'apposito alloggiamento sull'unità HP all-in-one. La spia di stato accanto agli alloggiamenti delle schede di memoria si accende.
- 2 Visualizzare una foto sul display grafico a colori e premere **OK** per selezionarla per la stampa. La foto selezionata presenta un segno di spunta. Utilizzare ◀ o ▶ per scorrere avanti o indietro le foto, una alla volta. Tenere premuto ◀ o ▶ per scorrere rapidamente le foto.

Nota Le foto possono essere selezionate anche inserendo i numeri di indice delle foto da stampare. Premere il tasto (#) per specificare un intervallo: 21-30. Premere **OK** al termine dell'inserimento dei numeri di indice delle foto. Se non si conosce il numero di indice di una fotografia, stampare un'anteprima prima di selezionare le singole foto da stampare.

- 3 Nell'area relativa alle foto, premere il pulsante del **menu** per visualizzare il menu **Foto**, quindi modificare le opzioni di stampa nel modo desiderato. Al termine del lavoro di stampa, i valori predefiniti delle impostazioni delle opzioni di stampa vengono ripristinati.
- 4 Nell'area relativa alle foto, premere il pulsante per la **stampa di foto** per stampare le foto selezionate.

Creazione di stampe senza bordo

L'unità HP all-in-one dispone di una particolare funzione che consente di convertire le foto presenti su una scheda di memoria in stampe professionali senza bordo.

- 1 Inserire la scheda di memoria nell'apposito alloggiamento sull'unità HP all-in-one. La spia di stato accanto agli alloggiamenti delle schede di memoria si accende.
- 2 Visualizzare una foto sul display grafico a colori e premere **OK** per selezionarla per la stampa. La foto selezionata presenta un segno di spunta. Utilizzare ◀ o ▶ per scorrere avanti o indietro le foto, una alla volta. Tenere premuto ◀ o ▶ per scorrere rapidamente le foto.

Nota Le foto possono essere selezionate anche inserendo i numeri di indice delle foto da stampare. Premere il tasto (#) per specificare un intervallo: 21-30. Premere **OK** al termine dell'inserimento dei numeri di indice delle foto.

- 3 Caricare carta fotografica con il lato di stampa rivolto verso il basso sull'angolo posteriore destro del vassoio di alimentazione e regolare le guide della carta.

Suggerimento Se la carta fotografica utilizzata ha linguette perforate, caricarla in modo che il lato perforato sia rivolto verso l'operatore.

- 4 Nell'area relativa alle foto, premere il pulsante per la **stampa di foto** per stampare le foto selezionate come stampe senza bordo.

Deselezionare le foto

È possibile deselezionare le foto dal pannello di controllo.

→ Effettuare una delle seguenti operazioni:

- Premere **OK** per deselezionare la foto correntemente selezionata visualizzata sul display.
- Premere **Annulla** per deselezionare **tutte** le foto e ritornare alla schermata inattiva.

Stampa di foto da una fotocamera digitale PictBridge compatibile

L'unità HP all-in-one supporta lo standard PictBridge, che consente di collegare qualsiasi fotocamera PictBridge compatibile alla porta per la fotocamera e di stampare le foto JPEG contenute nella scheda di memoria.

- 1 Accertarsi che l'unità HP all-in-one sia accesa e che l'inizializzazione sia completata.
- 2 Collegare la fotocamera digitale PictBridge compatibile alla relativa porta posta sul lato anteriore dell'unità HP all-in-one mediante il cavo USB fornito con la fotocamera.
- 3 Accendere la fotocamera e accertarsi che si trovi in modalità PictBridge.

Nota Se la scheda di memoria è inserita correttamente, la spia di stato accanto agli alloggiamenti delle schede di memoria si accende. La spia di stato lampeggia in verde durante la stampa dalla fotocamera.

Se la fotocamera non è PictBridge compatibile o non si trova in modalità PictBridge, la spia di stato lettura lampeggia in ambra e viene visualizzato un messaggio di errore sul monitor del computer (se è installato il software HP all-in-one). Scollegare la fotocamera, risolvere l'eventuale problema e ricollegarla. Per ulteriori informazioni sulla risoluzione dei problemi relativi alla porta della fotocamera PictBridge, consultare la **Guida alla risoluzione dei problemi** fornita con il software **HP Image Zone**.

Se la fotocamera PictBridge compatibile è stata collegata in modo appropriato all'unità HP all-in-one, è possibile stampare le foto. Accertarsi che il formato della carta caricata nell'unità HP all-in-one corrisponda all'impostazione della fotocamera. Se sulla fotocamera è impostato il formato carta predefinito, l'unità HP all-in-one utilizza la carta caricata al momento nel vassoio di alimentazione. Fare riferimento alla Guida per l'utente fornita con la fotocamera per informazioni dettagliate sulla stampa dalla fotocamera.

Suggerimento Se si dispone di un modello di fotocamera digitale HP non in grado di supportare PictBridge, è possibile comunque stampare direttamente sull'unità HP all-in-one. Collegare la fotocamera alla porta USB sul

retro dell'unità HP all-in-one anziché sulla porta per fotocamera. Si tratta di operazioni valide soltanto con fotocamere digitali HP.

Stampa della foto corrente

È possibile utilizzare il pulsante per la **stampa di foto** per stampare la foto attualmente visualizzata sul display grafico a colori.

- 1 Inserire la scheda di memoria nell'apposito alloggiamento sull'unità HP all-in-one.
- 2 Spostarsi sulla foto che si desidera stampare.
- 3 Nell'area relativa alle foto, premere il pulsante per la **stampa di foto** per stampare le foto utilizzando le impostazioni correnti.

Stampa di un file DPOF

Il file DPOF (Digital Print Order Format) è un file standard che può essere creato da alcune fotocamere digitali. Le foto selezionate dalla fotocamera corrispondono alle foto contrassegnate per la stampa tramite la fotocamera digitale. Se le foto vengono selezionate con la fotocamera, quest'ultima crea un file DPOF che identifica le foto contrassegnate per la stampa. L'unità HP all-in-one è in grado di leggere il file DPOF dalla scheda di memoria, quindi non è necessario selezionare nuovamente le foto da stampare.

Nota Non tutte le fotocamere digitali consentono di contrassegnare le foto per la stampa. Per verificare se la propria fotocamera digitale supporta lo standard DPOF, consultare la relativa documentazione. L'unità HP all-in-one supporta file DPOF di formato 1.1.

Quando si stampano le foto selezionate dalla fotocamera, non vengono applicate le impostazioni di stampa dell'unità HP all-in-one; le impostazioni presenti nel file DPOF relative al numero di copie e al layout della foto hanno la priorità rispetto a quelle dell'unità HP all-in-one.

Il file DPOF viene memorizzato dalla fotocamera digitale su una scheda di memoria e contiene le seguenti informazioni:

- Quali foto stampare
- Il numero di copie da stampare per ciascuna foto
- La rotazione applicata a una foto
- Il ritaglio applicato a una foto
- La stampa dell'indice (miniature delle foto selezionate)

Per stampare le foto selezionate sulla fotocamera

- 1 Inserire la scheda di memoria nell'apposito alloggiamento sull'unità HP all-in-one. Se sulla scheda sono presenti foto contrassegnate da DPOF, sul display grafico a colori viene visualizzato il messaggio **File DPOF trovato**.
- 2 Effettuare una delle seguenti operazioni:
 - Premere **1** per stampare tutte le foto contrassegnate da DPOF presenti sulla scheda di memoria.
 - Premere **2** per ignorare la stampa DPOF.

Uso della funzione di presentazione

È possibile utilizzare l'opzione **Presentazione** nel menu **Foto** per visualizzare tutte le foto presenti su una scheda di memoria sotto forma di presentazione.

Questa sezione tratta i seguenti argomenti: visualizzazione o stampa di foto in una presentazione e modifica della velocità di una presentazione.

Visualizzazione o stampa delle foto in una presentazione

È possibile visualizzare o stampare le foto di una presentazione mediante la funzione Presentazione dell'unità HP all-in-one.

Per visualizzare una presentazione

- 1 Inserire la scheda di memoria nell'apposito alloggiamento sull'unità HP all-in-one. La spia di stato accanto agli alloggiamenti delle schede di memoria si accende.
- 2 Nell'area relativa alle foto, premere il pulsante del **menu** per visualizzare il menu **Foto**.
- 3 Premere **4** per avviare la presentazione.
- 4 Premere **Annulla** per terminare la presentazione.

Per stampare la foto visualizzata in una presentazione

- 1 Quando la foto che si desidera appare sul display grafico a colori, premere il pulsante di **annullamento** per annullare la presentazione.
- 2 Nell'area relativa alle foto, premere il pulsante per la **stampa di foto** per stampare le foto utilizzando le impostazioni correnti.

Condivisione di foto tramite HP Instant Share

L'unità HP all-in-one e il relativo software consentono di condividere le foto con amici e parenti utilizzando la tecnologia HP Instant Share. È possibile utilizzare HP Instant Share per effettuare le seguenti operazioni:

- Condividere foto con amici e parenti tramite e-mail.
- Creare album online.
- Ordinare online la stampa di foto.

Nota Non tutti i paesi o le regioni possono ordinare foto stampate online.

Nota Se si configura HP Instant Share su una rete, non sarà possibile utilizzare HP Instant Share su una periferica collegata tramite USB.

Condivisione con parenti e amici di foto acquisite da una scheda di memoria (collegamento tramite USB)

L'unità HP all-in-one consente di condividere le foto immediatamente all'inserimento di una scheda di memoria. Inserire semplicemente la scheda di memoria nell'apposito alloggiamento, selezionare una o più foto, quindi premere il pulsante per le **foto** sul pannello di controllo.

Nota Se è stato configurato HP Instant Share su una rete, non sarà possibile utilizzare HP Instant Share su una periferica collegata tramite USB.

- 1 Verificare che la scheda di memoria sia inserita nell'apposito alloggiamento dell'unità HP all-in-one.

- 2 Selezionare una o più foto.
- 3 Premere il pulsante relativo alle **foto** sul pannello di controllo dell'unità HP all-in-one.
Sul display grafico a colori viene visualizzato il menu **Foto**.
- 4 Premere **5** per selezionare **HP Instant Share**.

Per gli utenti Windows, si apre il software **HP Image Zone** sul computer. Viene visualizzata la scheda **HP Instant Share**. Nella barra di selezione vengono visualizzate le miniature delle foto. Per ulteriori informazioni su **HP Image Zone**, vedere la sezione relativa all'uso di **HP Image Zone** nella Guida in linea.
Per gli utenti Macintosh, si apre il software dell'applicazione client **HP Instant Share**. Nella finestra **HP Instant Share** vengono visualizzate le miniature delle foto.

Nota Se si utilizza una versione di Macintosh precedente a OS X v10.1.5 (incluso OS 9), le foto vengono caricate nella **Galleria HP** del Macintosh. Fare clic su **E-mail**. Inviare le foto come allegato e-mail seguendo le istruzioni visualizzate sullo schermo.

Seguire le istruzioni visualizzate sul computer per condividere la scansione con altri utenti utilizzando HP Instant Share.

Condivisione con parenti e amici di foto acquisite da una scheda di memoria (collegamento in rete)

L'unità HP all-in-one consente di condividere le foto immediatamente all'inserimento di una scheda di memoria. Inserire semplicemente la scheda di memoria nell'apposito alloggiamento, selezionare una o più foto, quindi premere il pulsante per le **foto** sul pannello di controllo.

Prima di poter condividere le foto presenti nella scheda di memoria su un'unità HP all-in-one collegata in rete, è necessario configurare HP Instant Share sulla periferica. Per ulteriori informazioni sulla configurazione di HP Instant Share sulla periferica, vedere [Introduzione](#).

- 1 Verificare che la scheda di memoria sia inserita nell'apposito alloggiamento dell'unità HP all-in-one.
- 2 Selezionare una o più foto.
- 3 Sul pannello di controllo, premere **Foto**.
Sul display grafico a colori viene visualizzato il menu **Foto**.
- 4 Premere **5** per selezionare **HP Instant Share**.
Viene visualizzato il menu **Condividi**.
- 5 Utilizzare le frecce **▲** e **▼** per evidenziare la destinazione a cui inviare le foto.
- 6 Premere **OK** per selezionare la destinazione e inviare le foto.

Uso di HP Image Zone

È possibile utilizzare **HP Image Zone** per visualizzare e modificare i file immagine. Tale software consente inoltre di eseguire numerose operazioni, tra cui stampare immagini, inviare immagini tramite e-mail o fax ad amici e parenti, caricare immagini su un sito Web oppure elaborare immagini in maniera creativa. Il software HP consente di eseguire queste e molte altre operazioni. Esaminare il software per sfruttare completamente tutte le funzioni dell'unità HP all-in-one.

Per Windows: se si desidera aprire **HP Image Zone** in un secondo momento, aprire **HP Director**, quindi fare clic sull'icona **HP Image Zone**.

Per Macintosh: Se si desidera aprire il componente **Galleria HP** di **HP Image Zone** in un secondo momento, aprire **HP Director** e fare clic su **Galleria HP** (OS 9) o su **HP Director** nel dock, quindi selezionare **Galleria HP** dalla sezione **Gestisci e condividi** del menu **HP Director** (OS X).

7 Uso delle funzioni di copia

L'unità HP all-in-one consente di realizzare copie di alta qualità, a colori e in bianco e nero, su supporti di diverso tipo, compresi i lucidi. È possibile ingrandire o ridurre le dimensioni dell'originale per adattarlo a uno specifico formato carta, regolare l'intensità dei colori e dei toni scuri e utilizzare funzioni speciali per realizzare copie di foto ad alta qualità, comprese quelle senza bordo da 10 x 15 cm.

Questo capitolo descrive come aumentare la velocità e la qualità di copia, impostare il numero di copie da stampare, scegliere il formato e il tipo di carta appropriati per il lavoro nonché per realizzare poster e trasferimenti a caldo.

Suggerimento Per ottenere prestazioni ottimizzate dalla copia di progetti standard, impostare il formato carta su **Lettera** o **A4**, il tipo di carta su **Carta comune** e la qualità di copia su **Veloce**.

Per ulteriori informazioni su come impostare il formato carta, vedere [Impostazione del formato carta per la copia](#).

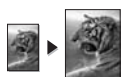
Per informazioni su come impostare il tipo di carta, vedere [Impostazione del tipo di carta per la copia](#).

Per informazioni sull'impostazione della qualità di copia, vedere [Aumento della velocità o della qualità di copia](#).

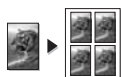
È possibile apprendere la modalità per realizzare progetti di copia fotografica, ad esempio eseguire copie di foto senza bordo, ingrandire e ridurre le copie, creare più copie di una foto su una pagina e ottimizzare la qualità per le copie di foto sbiadite.



Realizzazione della copia senza bordo di una foto da 10 x 15 cm (4 x 6 pollici).



Copia di una foto da 10 x 15 cm (4 x 6 pollici) su una pagina di formato standard.



Copia di una foto più volte su una pagina.



Ottimizzazione delle aree di colore chiaro della copia.

Impostazione del formato carta per la copia

È possibile impostare il formato carta sull'unità HP all-in-one. Il formato carta selezionato deve corrispondere a quello caricato nel vassoio di alimentazione. L'impostazione predefinita del formato carta per la copia è **Auto**, che consente all'unità HP all-in-one di individuare il formato carta nel vassoio di alimentazione.

Tipo carta	Impostazioni del formato carta consigliate
Carta comune, multiuso o per copiatrice	Lettera o A4
Carta per getto d'inchiostro	Lettera o A4
Supporti per il trasferimento a caldo	Lettera o A4
Carta intestata	Lettera o A4
Carta fotografica	10 x 15 cm o senza bordo 10 x 15 cm 4 x 6 pollici o senza bordo 4 x 6 5 x 7 pollici o senza bordo 5 x 7 Lettera o senza bordo Lettera A4 o senza bordo A4 formato L o senza bordo formato L
Schede Hagaki	Hagaki o senza bordo Hagaki
Pellicole per lucidi	Lettera o A4

Per impostare il formato carta dal pannello di controllo

- 1 Nell'area relativa alla copia, premere il pulsante del **menu**, quindi **2**.
Viene visualizzato il menu **Copia** con l'opzione **Formato carta** selezionata.
- 2 Premere ▼ per evidenziare il formato carta appropriato.
- 3 Premere **OK** per selezionare il formato carta visualizzato.

Impostazione del tipo di carta per la copia

È possibile impostare il tipo di carta sull'unità HP all-in-one. L'impostazione predefinita del tipo di carta per la copia è **Auto**, che consente all'unità HP all-in-one di rilevare il tipo di carta presente nel vassoio di alimentazione.

Se si eseguono copie su carta speciale o si nota una scarsa qualità di stampa con l'impostazione **Auto**, è possibile impostare manualmente il tipo di carta dal menu **Copia**.

- 1 Nell'area relativa alla copia, premere il pulsante del **menu**, quindi **3**.
Viene visualizzato il menu **Copia** con l'opzione **Tipo carta** selezionata.
- 2 Premere ▼ per evidenziare un'impostazione del tipo di carta, quindi premere **OK**.

Fare riferimento alla tabella seguente per scegliere l'impostazione del tipo di carta in base alla carta caricata nel vassoio di alimentazione.

Tipo carta	Impostazione del pannello di controllo
Carta per copiatrice o carta intestata	Carta comune
Carta HP bianca brillante	Carta comune
Carta fotografica HP massima qualità, lucida	Foto alta qualità

(continua)

Tipo carta	Impostazione del pannello di controllo
Carta fotografica HP massima qualità, opaca	Foto alta qualità
Carta fotografica HP massima qualità 4 x 6 pollici	Foto alta qualità
Carta fotografica HP	Carta foto
Carta fotografica per uso quotidiano HP	Foto ordinaria
Carta fotografica per uso quotidiano HP, semilucida	Opaca ordinaria
Altra carta fotografica	Altra carta foto
Supporto di stampa HP per il trasferimento a caldo (per tessuti colorati)	Trasf. a caldo
Supporto di stampa HP per il trasferimento a caldo (per tessuti chiari o bianchi)	Trasf. a caldo spec.
Carta HP alta qualità	Getto inc. alta qual.
Altra carta per stampanti a getto di inchiostro	Getto inc. alta qual.
Carta professionale HP per brochure e pieghevoli (lucida)	Brochure lucida
Carta professionale HP per brochure e pieghevoli (opaca)	Brochure opaca
Pellicola per lucidi HP massima qualità per stampanti a getto d'inchiostro o HP alta qualità	Lucido
Altra pellicola per lucidi	Lucido
Hagaki comune	Carta comune
Hagaki lucida	Foto alta qualità
L (solo Giappone)	Foto alta qualità

Aumento della velocità o della qualità di copia

L'unità HP all-in-one dispone di tre opzioni che agiscono sulla velocità e sulla qualità della copia.

- **Ottima** produce la qualità di stampa migliore per tutti i tipi di carta ed elimina la presenza di strisce che possono presentarsi nelle aree a colori uniformi. Con l'impostazione **Ottima**, la copia viene eseguita più lentamente.
- L'opzione **Normale** fornisce una copia di qualità elevata ed è l'impostazione consigliata per la maggior parte delle copie. Con l'impostazione **Normale** le copie

vengono prodotte più rapidamente rispetto a quando si utilizza l'impostazione **Ottima**.

- L'opzione **Veloce** esegue copie in modo più veloce rispetto all'impostazione **Normale**. I risultati sono simili a quelli ottenuti con l'impostazione **Normale**, ma la qualità delle immagini può risultare inferiore. Con l'impostazione **Veloce** si utilizza meno inchiostro e si prolunga la durata delle cartucce di stampa.

Per modificare la qualità della copia dal pannello di controllo

- 1 Verificare che nel vassoio di alimentazione sia caricata la carta.
- 2 Caricare l'originale con il lato di stampa rivolto verso il basso sull'angolo anteriore destro della superficie di scansione o con il lato di stampa rivolto verso l'alto nel vassoio di alimentazione della carta.
Se si utilizza il vassoio di alimentazione della carta, posizionare le pagine in modo che venga caricato prima il lato superiore del documento.
- 3 Nell'area relativa alla copia, premere il pulsante della **qualità**.
Viene visualizzato il menu **Qualità copia**.
- 4 Premere ▼ per evidenziare un'impostazione della qualità, quindi premere **OK**.
- 5 Premere **Avvio Nero** o **Avvio Colore**.

Selezione di un vassoio di alimentazione per la copia

Se è installato uno dei vassoi della carta, è possibile specificare il vassoio di alimentazione desiderato per la creazione di copie:

- È possibile caricare carta di tutti i tipi e formati, tra cui carta fotografica o lucidi, nel vassoio della carta principale (**vassoio superiore**).
- È possibile caricare fino a 250 fogli di carta di formato standard nel vassoio da 250 fogli per carta comune HP (**vassoio inferiore**).
- È possibile caricare carta di piccolo formato, quale carta fotografica o schede Hagaki, nell'accessorio opzionale per stampa fronte/retro automatica HP con vassoio per piccoli formati (**vassoio posteriore**).

Ad esempio, se si copia un elevato numero di foto, è possibile caricare carta fotografica sul vassoio principale e carta di formato A4 o Lettera sul vassoio inferiore opzionale. È inoltre possibile caricare carta fotografica da 10 x 15 cm sul vassoio posteriore opzionale e carta standard sul vassoio di alimentazione principale. L'uso dei vassoi di alimentazione opzionali consente un risparmio in termini di tempo poiché evita l'inconveniente di rimuovere e ricaricare la carta ogni volta che si eseguono copie su carta di vari tipi e formati.

Nota Per ulteriori informazioni sul caricamento della carta in un accessorio, attenersi alle istruzioni fornite con lo stesso.

Per selezionare un vassoio di alimentazione dal pannello di controllo

- 1 Caricare la carta nel vassoio di alimentazione dal quale si desidera creare le copie.
- 2 Premere il pulsante per la **selezione vassoio**, quindi **1**.
Viene visualizzato il menu per la **selezione della funzione**, quindi selezionare **Copia**.
- 3 Premere ▼ per selezionare il vassoio di alimentazione e, quindi, **OK**.
Viene selezionato il vassoio e, quindi, viene visualizzato il menu **Copia**.
- 4 Apportare le modifiche necessarie alle impostazioni dal menu **Copia**.
- 5 Premere **Avvio Nero** o **Avvio Colore**.

Modifica delle impostazioni di copia predefinite

Se si modificano le impostazioni di copia dal pannello di controllo, queste vengono applicate solo alla copia corrente. Per applicare le impostazioni a tutte le copie future, è possibile salvare le impostazioni come valori predefiniti.

Se si modificano le impostazioni di copia dal pannello di controllo o da **HP Director**, queste vengono applicate solo alla copia corrente. Per applicare le impostazioni a tutte le copie future, è possibile salvare le impostazioni come valori predefiniti.

- 1 Apportare le modifiche necessarie alle impostazioni dal menu **Copia**.
- 2 Dal menu **Copia**, premere ▲ per evidenziare l'opzione **Imposta nuovi predefiniti**.
- 3 Premere **OK** per selezionare **Imposta nuovi predefiniti** dal menu **Copia**.
- 4 Premere **OK** per accettare le impostazioni come nuove impostazioni predefinite.

Le impostazioni specificate vengono salvate solo sull'unità HP all-in-one e non modificano le impostazioni del software. È possibile salvare le impostazioni utilizzate più di frequente utilizzando il software HP Image Zone fornito con l'unità HP all-in-one. Per ulteriori informazioni, consultare la **Guida di HP Image Zone**.

Realizzazione di più copie dello stesso originale

Impostare il numero di copie che si desidera effettuare mediante l'opzione **Numero di copie** nel menu **Copia**.

- 1 Verificare che nel vassoio di alimentazione sia caricata la carta.
- 2 Caricare l'originale con il lato di stampa rivolto verso il basso sull'angolo anteriore destro della superficie di scansione o con il lato di stampa rivolto verso l'alto nel vassoio di alimentazione della carta.

Se si utilizza il vassoio di alimentazione della carta, posizionare le pagine in modo che venga caricato prima il lato superiore del documento.

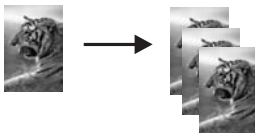
- 3 Nell'area relativa alla copia, premere il pulsante del **numero di copie**. Viene visualizzata la schermata **Numero di copie**.
- 4 Premere ► o utilizzare il tastierino numerico per inserire il numero di copie, fino al numero massimo, quindi premere **OK**.

Il numero massimo di copie varia a seconda del modello.

Suggerimento Se si tiene premuto uno dei pulsanti freccia, il numero di copie cambia con incrementi di 5 in modo da facilitare l'impostazione di una grande quantità di copie.

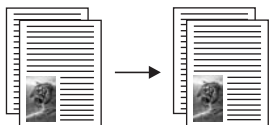
- 5 Premere **Avvio Nero** o **Avvio Colore**.

Nell'esempio seguente, l'unità HP all-in-one effettua sei copie dell'originale di una foto da 10 x 15 cm.



Copia di un documento di due pagine in bianco e nero

È possibile utilizzare HP all-in-one per copiare un documento di una o più pagine a colori o in bianco e nero. In questo esempio, HP all-in-one viene utilizzato per copiare un originale di due pagine in bianco e nero.



Per copiare un documento di due pagine dal pannello di controllo

- 1 Verificare che nel vassoio di alimentazione sia caricata la carta.
- 2 Caricare gli originali di formato Lettera o A4 nel vassoio di alimentazione della carta. Posizionare le pagine in modo che venga caricato prima il lato superiore del documento.
- 3 Premere **Copia**, se il comando non è ancora acceso.
- 4 Premere **Avvio Nero**.
- 5 Rimuovere la prima pagina dal vassoio di alimentazione della carta e caricare la seconda pagina.
- 6 Premere **Avvio Nero**.

Realizzazione di copie fronte/retro

È possibile realizzare copie fronte/retro di originali di formato A4 o Lettera fronte/retro o con lato di stampa singolo.

Nota È possibile realizzare copie fronte/retro solo se l'unità HP all-in-one è dotata di un accessorio per la stampa fronte/retro automatica. L'accessorio per la stampa fronte/retro automatica HP è incluso con alcuni modelli oppure può essere acquistato separatamente.

- 1 Verificare che nel vassoio di alimentazione sia caricata la carta.
- 2 Caricare gli originali di formato Lettera o A4 nel vassoio di alimentazione della carta. Posizionare le pagine in modo che venga caricato prima il lato superiore del documento.

Nota Non è possibile creare copie fronte/retro da originali di formato Legal.

- 3 Premere il pulsante per il **fronte/retro**, quindi **1**. Viene visualizzato il menu per la **selezione della funzione**, quindi selezionare **Copia**.
- 4 Selezionare una delle seguenti opzioni premendo ▼ per evidenziare l'impostazione desiderata, quindi **OK**.
 - **originale su lato singolo, copia su lato singolo**
Questa opzione genera una copia su lato singolo standard da un originale fronte/retro.
 - **Originale su lato singolo, copia fronte/retro**
Questa opzione genera una copia fronte/retro da 2 originali su lato singolo.
 - **Originale fronte/retro, copia su lato singolo**

- Questa opzione genera copie su lato singolo da un originale fronte/retro.
 - **Originale fronte/retro, copia fronte/retro**
- Questa opzione genera una copia fronte/retro da un originale fronte/retro.
- 5 Premere **Avvio Nero** o **Avvio Colore**.
- Nota** Non estrarre la carta dal vassoio finché non sono stati completati entrambi i lati della copia.

Fascicolazione delle copie

È possibile utilizzare la funzione **Fascicola** per generare gruppi di copie nello stesso ordine in cui sono state acquisite dal vassoio di alimentazione della carta. Inoltre, questa funzione può essere utilizzata solo quando si realizza la copia di più originali.

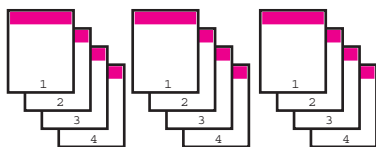
Nota La funzione di fascicolazione è disponibile solo su alcuni modelli.

Per fascicolare le copie dal pannello di controllo

- 1 Verificare che nel vassoio di alimentazione sia caricata la carta.
- 2 Caricare l'originale sul vassoio di alimentazione della carta con il lato di stampa rivolto verso l'alto e con la parte superiore della pagina rivolta verso sinistra.

Suggerimento La fascicolazione di un elevato numero di copie può richiedere l'impiego di una enorme quantità di memoria dell'unità HP all-in-one. Tentare di suddividere tali progetti di fascicolazione di grandi dimensioni in progetti più piccoli. Copiare poche pagine alla volta e, quindi, raggrupparle.

- 3 Nell'area relativa alla copia, premere il pulsante della **fascicolazione**. Viene visualizzato il menu **Fascicola**.
- 4 Premere **1**, quindi **OK**. Viene selezionato **On** e viene chiuso il menu **Fascicola**.
- 5 Premere **Avvio Nero** o **Avvio Colore**.



Copia di due originali su una pagina

È possibile stampare due originali su un'unica pagina utilizzando la funzione **2 su 1**. Le immagini copiate appariranno l'una accanto all'altra sulla pagina con orientamento orizzontale.

Per copiare due originali su un'unica pagina dal pannello di controllo

- 1 Verificare che nel vassoio di alimentazione sia caricata la carta.
- 2 Caricare gli originali di formato Lettera o A4 nel vassoio di alimentazione della carta. Posizionare le pagine in modo che venga caricato prima il lato superiore del documento.

- 3 Nell'area relativa alla copia, premere il pulsante di **riduzione/ingrandimento**, quindi **8**.
Viene visualizzato il menu **Riduci/Ingrandisci** con l'opzione **2 su 1** selezionata.
- 4 Premere **Avvio Nero** o **Avvio Colore**.

Realizzazione della copia senza bordo di una foto da 10 x 15 cm (4 x 6 pollici)

Per ottenere una qualità ottimale durante la copia di una foto, caricare la carta fotografica nel vassoio di alimentazione e modificare le impostazioni di copia per il tipo di carta corretto e di ottimizzazione foto. Per ottenere una qualità di stampa superiore, è anche possibile utilizzare la cartuccia per la stampa fotografica. Dopo aver installato le cartucce per la stampa fotografica in tricromia, si dispone di un sistema a sei colori. Per ulteriori informazioni, vedere [Uso di una cartuccia di stampa fotografica](#).



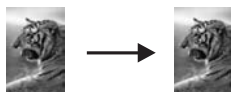
Avvertenza Per realizzare copie senza bordo, è necessario caricare della carta fotografica (o altri tipi di carta speciale). Se l'unità HP all-in-one rileva la presenza di carta comune nel vassoio di alimentazione, non è consentita la realizzazione di una copia senza bordo ma solo con bordo.

- 1 Caricare carta fotografica da 10 x 15 cm nel vassoio di alimentazione.

Nota Se sull'unità HP all-in-one sono presenti più vassoi di alimentazione, è necessario selezionare il vassoio appropriato. Per ulteriori informazioni, vedere [Selezione di un vassoio di alimentazione per la copia](#).

- 2 Caricare la foto originale con il lato di stampa rivolto verso il basso sull'angolo anteriore destro della superficie di scansione.
Posizionare il bordo lungo della foto sul lato anteriore della superficie di scansione.
- 3 Premere **Avvio Colore**.

L'unità HP all-in-one crea una copia senza bordo da 10 x 15 cm della foto originale, come indicato di seguito.



Suggerimento Se la copia viene creata con bordo, impostare il formato carta **senza bordo 5 x 7** o **senza bordo 4 x 6**, il tipo di carta su **Carta foto**, l'ottimizzazione **foto** e riprovare.

Per ulteriori informazioni su come impostare il formato carta, vedere [Impostazione del formato carta per la copia](#).

Per ulteriori informazioni su come impostare il tipo di carta, vedere [Impostazione del tipo di carta per la copia](#).

Per informazioni su come impostare l'ottimizzazione **foto**, vedere [Ottimizzazione delle aree di colore chiaro della copia](#).

Copia di una foto da 10 x 15 cm (4 x 6 pollici) su una pagina di formato standard

È possibile utilizzare l'impostazione **Riempi intera pagina** per ingrandire o ridurre l'originale in modo da riempire l'area stampabile del formato carta caricato nel vassoio di alimentazione. In questo esempio, l'impostazione **Riempi intera pagina** viene utilizzata per ingrandire una foto da 10 x 15 cm per la realizzazione di una copia senza bordo di formato standard. Durante la copia di una foto, per ottenere una qualità di stampa superiore, è possibile utilizzare la cartuccia per la stampa fotografica. Dopo aver installato le cartucce per la stampa fotografica in tricromia, si dispone di un sistema a sei colori. Per ulteriori informazioni, vedere [Uso di una cartuccia di stampa fotografica](#).

Nota Per ottenere una stampa senza bordo senza modificare le proporzioni dell'originale, l'unità HP all-in-one taglia parte dell'immagine attorno ai margini. Nella maggior parte dei casi, i tagli sono impercettibili.



Avvertenza Per realizzare copie senza bordo, è necessario caricare della carta fotografica (o altri tipi di carta speciale). Se l'unità HP all-in-one rileva la presenza di carta comune nel vassoio di alimentazione, non è consentita la realizzazione di una copia senza bordo ma solo con bordo.

Nota Questa funzione non fornisce risultati ottimali se la superficie di scansione e il retro del coperchio non sono puliti. Per ulteriori informazioni, vedere [Pulizia dell'unità HP all-in-one](#).

- 1 Caricare il vassoio di alimentazione con carta fotografica di formato Lettera o A4. Se sull'unità HP all-in-one sono presenti più vassoi di alimentazione, è necessario selezionare il vassoio appropriato. Per ulteriori informazioni, vedere [Selezione di un vassoio di alimentazione per la copia](#).
- 2 Caricare la foto originale con il lato di stampa rivolto verso il basso sull'angolo anteriore destro della superficie di scansione. Posizionare il bordo lungo della foto sul lato anteriore della superficie di scansione.
- 3 Nell'area relativa alla copia, premere il pulsante di **riduzione/ingrandimento**, quindi **4**. Viene visualizzato il menu **Riduci/Ingrandisci** con l'opzione **Riempi intera pagina** selezionata.
- 4 Premere **Avvio Colore**.

Suggerimento Se la copia viene creata con bordo, impostare il formato carta **senza bordo 5 x 7** o **senza bordo 4 x 6**, il tipo di carta su **Carta foto**, l'ottimizzazione **foto** e riprovare.

Per ulteriori informazioni su come impostare il formato carta, vedere [Impostazione del formato carta per la copia](#).

Per ulteriori informazioni su come impostare il tipo di carta, vedere [Impostazione del tipo di carta per la copia](#).

Per informazioni su come impostare l'ottimizzazione **foto**, vedere [Ottimizzazione delle aree di colore chiaro della copia](#).

Copia di una foto più volte su una pagina

È possibile stampare più copie di un originale su una sola pagina, selezionando un formato immagine dall'opzione **Riduci/Ingrandisci** del menu **Copia**.

Dopo aver selezionato uno dei formati disponibili, viene richiesto se si desidera stampare più copie della foto fino a riempire l'intera pagina caricata nel vassoio di alimentazione.



Per copiare una foto più volte su una pagina

- 1 Verificare che nel vassoio di alimentazione sia caricata la carta.
- 2 Caricare la foto originale con il lato di stampa rivolto verso il basso sull'angolo anteriore destro della superficie di scansione.
Posizionare il bordo lungo della foto sul lato anteriore della superficie di scansione.
- 3 Nell'area relativa alla copia, premere il pulsante di **riduzione/ingrandimento**, quindi **5**.
Viene visualizzato il menu **Riduci/Ingrandisci** con l'opzione **Formati immagine** selezionata.
- 4 Premere **▼** per evidenziare il formato su cui si desidera copiare la foto, quindi premere **OK**.
In funzione del formato dell'immagine selezionato, può essere visualizzata la richiesta **Quante a pagina?** per determinare se si desidera stampare più copie della foto in modo da riempire la carta nel vassoio di alimentazione o semplicemente una copia.
Alcuni formati di dimensioni più grandi non richiedono l'inserimento del numero di immagini. In questo caso, nella pagina viene copiata una sola immagine.
- 5 Se viene visualizzato il messaggio **Quante a pagina?**, selezionare **Sì** o **No**, quindi premere **OK**.
- 6 Premere **Avvio Nero** o **Avvio Colore**.

Riduzione di un originale per adattarlo al formato Lettera o A4

Se l'immagine o il testo presente sull'originale riempie l'intero foglio senza che siano visualizzati i margini, utilizzare **Adatta a pagina** o **Pagina intera 91%** per ridurre l'originale ed evitare di tagliare il testo o l'immagine in corrispondenza dei margini del foglio.



Suggerimento È inoltre possibile ingrandire una foto di piccole dimensioni in modo da adattarla all'area stampabile dell'intera pagina. Per eseguire tale operazione senza modificare le proporzioni dell'originale né provocare tagli indesiderati ai bordi, l'unità HP all-in-one potrebbe lasciare uno spazio indefinito intorno ai bordi della carta.

- 1 Verificare che nel vassoio di alimentazione sia caricata la carta.
- 2 Caricare l'originale con il lato di stampa rivolto verso il basso sull'angolo anteriore destro della superficie di scansione o con il lato di stampa rivolto verso l'alto nel vassoio di alimentazione della carta.
Posizionare la pagina nel vassoio di alimentazione della carta in modo che venga caricato prima il lato superiore del documento.
- 3 Nell'area relativa alla copia, premere il pulsante di **riduzione/ingrandimento**. Viene visualizzato il menu **Riduci/Ingrandisci**.
- 4 Effettuare una delle seguenti operazioni:
 - Se l'originale viene caricato nel vassoio di alimentazione della carta, premere **2**. Viene selezionata l'opzione **Pagina intera 91%**.
 - Se si desidera utilizzare l'opzione **Adatta a pagina**, premere **3**. Viene selezionata l'opzione **Adatta a pagina**.
- 5 Premere **Avvio Nero** o **Avvio Colore**.

Ridimensionamento di un originale mediante le impostazioni predefinite

È possibile utilizzare le impostazioni predefinite per ridurre o ingrandire una copia di un documento.

- 1 Verificare che nel vassoio di alimentazione sia caricata la carta.
- 2 Caricare l'originale con il lato di stampa rivolto verso il basso sull'angolo anteriore destro della superficie di scansione o con il lato di stampa rivolto verso l'alto nel vassoio di alimentazione della carta.
Posizionare la pagina nel vassoio di alimentazione della carta in modo che venga caricato prima il lato superiore del documento.

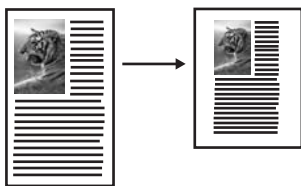
- 3 Nell'area relativa alla copia, premere il pulsante di **riduzione/ingrandimento**, quindi **5**.
Viene visualizzato il menu **Riduci/Ingrandisci** con l'opzione **Personalizzato (100%)** selezionata.
- 4 Premere ◀ o ▶ oppure immettere una percentuale per ridurre o ingrandire la copia e, quindi, utilizzare **OK**.
La percentuale minima e massima per il ridimensionamento di una copia varia a seconda del modello.
- 5 Premere **Avvio Nero** o **Avvio Colore**.

Copia su formato Lettera di un documento di formato Legal

È possibile utilizzare l'impostazione **Legal > Ltr 72%** per ridurre un documento in formato Legal ed adattarlo al formato Lettera.

Nota La percentuale nell'esempio, **Legal > Ltr 72%**, potrebbe non corrispondere a quella che appare sul display del pannello di controllo.

- 1 Verificare che nel vassoio di alimentazione sia caricata la carta.
- 2 Caricare l'originale sul vassoio di alimentazione della carta con il lato di stampa rivolto verso l'alto e con la parte superiore della pagina rivolta verso sinistra. Posizionare la pagina nel vassoio di alimentazione della carta in modo che venga caricato prima il lato superiore del documento.
- 3 Nell'area relativa alla copia, premere il pulsante di **riduzione/ingrandimento**, quindi **6**.
Viene visualizzato il menu **Riduci/Ingrandisci** con l'opzione **Legal > Ltr 72%** selezionata.
- 4 Premere **Avvio Nero** o **Avvio Colore**.
L'unità HP all-in-one riduce le dimensioni dell'originale in modo da adattarlo all'area stampabile della carta di formato Lettera, come mostrato di seguito.



Copia di un originale sbiadito

È possibile utilizzare l'opzione **Più chiaro/scuro** per regolare l'intensità delle aree chiare e scure nelle copie effettuate. È inoltre possibile regolare l'intensità del colore in modo da rendere i colori della copia più o meno brillanti.

- 1 Verificare che nel vassoio di alimentazione sia caricata la carta.
- 2 Caricare l'originale con il lato di stampa rivolto verso il basso sull'angolo anteriore destro della superficie di scansione o con il lato di stampa rivolto verso l'alto nel vassoio di alimentazione della carta.

- Se si utilizza il vassoio di alimentazione della carta, posizionare le pagine in modo che venga caricato prima il lato superiore del documento.
- 3 Nell'area relativa alla copia, premere il pulsante del **menu**.
Viene visualizzato il menu **Copia**.
 - 4 Premere ▲ per evidenziare **Più chiaro/scuro**, quindi utilizzare **OK**.
Viene visualizzata la schermata **Più chiaro/scuro**. L'intervallo dei valori **Più chiaro/scuro** viene visualizzato sotto forma di scala sul display grafico a colori.
 - 5 Premere ► per scurire la copia, quindi utilizzare **OK**.

Nota È anche possibile premere ◀ per rendere più chiara la copia.
 - 6 Premere ▲ per evidenziare **Intensità colore**, quindi utilizzare **OK**.
L'intervallo di valori dell'intensità di colore viene visualizzato sotto forma di scala sul display grafico a colori.
 - 7 Premere ► per rendere più vivida l'immagine, quindi utilizzare **OK**.

Nota È anche possibile premere ◀ per rendere più tenue l'immagine.
 - 8 Premere **Avvio Nero** o **Avvio Colore**.

Copia di un documento inviato diverse volte come fax

È possibile utilizzare la funzione **Ottimizzazione** per regolare la qualità dei documenti di testo rendendo più nitido il testo di colore nero o la qualità delle foto grazie al miglioramento dei colori chiari che, altrimenti, potrebbero apparire bianchi.

L'opzione predefinita è **Misto**. Utilizzare l'opzione **Misto** per rendere più nitidi gli originali.

Per copiare un documento sfocato

- 1 Verificare che nel vassoio di alimentazione sia caricata la carta.
- 2 Caricare l'originale con il lato di stampa rivolto verso il basso sull'angolo anteriore destro della superficie di scansione o con il lato di stampa rivolto verso l'alto nel vassoio di alimentazione della carta.
Se si utilizza il vassoio di alimentazione della carta, posizionare le pagine in modo che venga caricato prima il lato superiore del documento.
- 3 Nell'area relativa alla copia, premere il pulsante del **menu**.
Viene visualizzato il menu **Copia**.
- 4 Premere ▲ per evidenziare **Ottimizzazione**, quindi utilizzare **OK**.
Viene visualizzato il menu **Ottimizzazione**.
- 5 Premere ▼ per evidenziare l'impostazione di ottimizzazione **Testo**, quindi utilizzare **OK**.
- 6 Premere **Avvio Nero** o **Avvio Colore**.

Suggerimento Disattivare l'ottimizzazione **Testo** selezionando **Foto** o **Nessuna** se non si verifica una delle seguenti situazioni:

- Attorno al testo delle copie compaiono punti sporadici di colore.
- I caratteri di colore nero di grandi dimensioni risultano irregolari.
- Linee od oggetti colorati e sottili contengono sezioni di colore nero.
- In aree di un colore tra il grigio chiaro o mediamente scuro compaiono strisce orizzontali bianche o "granulose".

Ottimizzazione delle aree di colore chiaro della copia

È possibile utilizzare l'opzione di ottimizzazione **Foto** per migliorare i colori chiari che, altrimenti, potrebbero apparire bianchi. È inoltre possibile utilizzare l'opzione di ottimizzazione **Foto** per eliminare o ridurre i seguenti difetti che potrebbero verificarsi durante l'esecuzione di una copia con l'ottimizzazione **Testo**:

- Attorno al testo delle copie compaiono punti sporadici di colore.
- I caratteri di colore nero di grandi dimensioni risultano irregolari.
- Linee od oggetti colorati e sottili contengono sezioni di colore nero.
- In aree di un colore tra il grigio chiaro o mediamente scuro compaiono strisce orizzontali bianche o "granulose".

Per copiare una foto sovrapposta

- 1 Verificare che nel vassoio di alimentazione sia caricata la carta.
- 2 Caricare la foto originale con il lato di stampa rivolto verso il basso sull'angolo anteriore destro della superficie di scansione.
Posizionare il bordo lungo della foto sul lato anteriore della superficie di scansione.
- 3 Nell'area relativa alla copia, premere il pulsante del **menu**.
Viene visualizzato il menu **Copia**.
- 4 Premere ▲ per evidenziare **Ottimizzazione**, quindi utilizzare **OK**.
Viene visualizzato il menu **Ottimizzazione**.
- 5 Premere ▼ per evidenziare l'impostazione di ottimizzazione **Foto**, quindi utilizzare **OK**.
- 6 Premere **Avvio Colore**.

È possibile configurare le impostazioni di **ottimizzazione** per le foto e gli altri documenti da copiare utilizzando il software **HP Image Zone** fornito con l'unità HP all-in-one. È sufficiente fare clic con il pulsante del mouse per impostare la copia di una foto con l'opzione di ottimizzazione **Foto** o di un documento con l'opzione **Testo** oppure di un documento che contiene sia immagini sia testo con entrambe le opzioni di ottimizzazione **Foto** e **Testo** attivate. Per ulteriori informazioni, consultare la **Guida di HP Image Zone**.

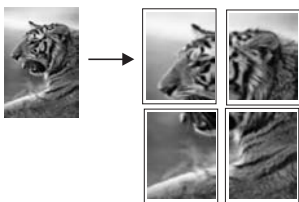
Spostamento di una copia per aumentare il margine

È possibile utilizzare **Spostamento margine 100%** per spostare la copia verso sinistra o destra per aumentare il margine per la rilegatura.

- 1 Verificare che nel vassoio di alimentazione sia caricata la carta.
- 2 Caricare l'originale con il lato di stampa rivolto verso il basso sull'angolo anteriore destro della superficie di scansione o con il lato di stampa rivolto verso l'alto nel vassoio di alimentazione della carta.
Posizionare la pagina nel vassoio di alimentazione della carta in modo che venga caricato prima il lato superiore del documento.
- 3 Nell'area relativa alla copia, premere il pulsante di **riduzione/ingrandimento**, quindi **9**.
Viene visualizzato il menu **Riduci/Ingrandisci** con l'opzione **Spostamento margine 100%** selezionata.
- 4 Premere ◀ o ▶ per spostare il margine verso sinistra o destra.
- 5 Premere **Avvio Nero** o **Avvio Colore**.

Creazione di un poster

È possibile utilizzare la funzione **Poster** per creare una copia ingrandita dell'originale suddivisa in sezioni da assemblare in un poster.



- 1 Verificare che nel vassoio di alimentazione sia caricata la carta.
- 2 Caricare l'originale con il lato di stampa rivolto verso il basso sull'angolo anteriore destro della superficie di scansione.
Se si sta copiando una foto, sistemarla posizionando il bordo lungo sul lato anteriore della superficie di scansione.
- 3 Premere il pulsante di **riduzione/ingrandimento**, quindi utilizzare **0**.
Viene visualizzato il menu **Riduci/Ingrandisci** con l'opzione **Poster** selezionata.
- 4 Premere ▼ per evidenziare la larghezza del poster, quindi selezionare **OK**.
Il formato poster predefinito corrisponde a due pagine.
- 5 Premere **Avvio Nero** o **Avvio Colore**.
Dopo aver selezionato la larghezza del poster, HP all-in-one regola automaticamente la lunghezza in modo da mantenere le proporzioni dell'originale.

Suggerimento Se l'originale non può essere ingrandito in base alla dimensione del poster selezionata, poiché eccede la percentuale massima di zoom, viene visualizzato un messaggio di errore che richiede di provare con una larghezza inferiore. Selezionare una dimensione inferiore, quindi ripetere la copia.

È anche possibile essere più creativi con le foto utilizzando il software **HP Image Zone** fornito con l'unità HP all-in-one. Per ulteriori informazioni, consultare la **Guida di HP Image Zone**.

Preparazione di una copia a colori per il trasferimento a caldo

È possibile copiare un'immagine o un testo su un supporto per il trasferimento a caldo, quindi effettuare il trasferimento su una t-shirt, una federa, una tovaglietta o su un tessuto di altro genere.

Suggerimento Si consiglia di eseguire inizialmente un trasferimento a caldo su un vecchio indumento.

- 1 Caricamento della carta per il trasferimento a caldo nel vassoio di alimentazione.
- 2 Caricare l'originale con il lato di stampa rivolto verso il basso sull'angolo anteriore destro della superficie di scansione.
Se si sta copiando una foto, sistemarla posizionando il bordo lungo sul lato anteriore della superficie di scansione.

- 3 Nell'area relativa alla copia, premere il pulsante del **menu**, quindi **3**. Viene visualizzato il menu **Copia** con l'opzione **Tipo carta** selezionata.
- 4 Premere ▼ per evidenziare **Trasf. a caldo** o **Trasf. a caldo spec.**, quindi utilizzare **OK**.

Nota Selezionare **Trasf. a caldo** come tipo di supporto per tessuti di colore scuro e **Trasf. a caldo spec.** per tessuti bianchi o di colore chiaro.

- 5 Premere **Avvio Nero** o **Avvio Colore**.

Nota Se si seleziona **Trasf. a caldo spec.** come tipo di supporto, l'unità HP all-in-one copia automaticamente un'immagine speculare dell'originale in modo che appaia in maniera appropriata quando viene trasferita con il ferro caldo sul tessuto.

Interruzione della copia

- Per interrompere una copia, premere **Annulla** sul pannello di controllo.

8 Uso delle funzioni di scansione

Per scansione s'intende l'operazione di conversione del testo e delle immagini in un formato elettronico adatto per il computer. È possibile eseguire la scansione praticamente di tutto: foto, articoli di riviste, documenti di testo e persino oggetti tridimensionali, purché si faccia attenzione a non graffiare la superficie di scansione dell'unità HP all-in-one. L'operazione di scansione su una scheda di memoria rende il trasferimento delle immagini ancora più semplice.

È possibile utilizzare le funzioni di scansione dell'unità HP all-in-one per effettuare le operazioni seguenti:

- Eseguire la scansione di un testo da un articolo nel programma di elaborazione testi per integrarlo in una relazione.
- Eseguire la scansione di un logo e utilizzarlo in un programma di elaborazione grafica per stamparlo su biglietti da visita o brochure.
- Eseguire la scansione delle stampe preferite e includerle nei messaggi e-mail per inviare foto ad amici e parenti.
- Creare un inventario fotografico per la casa o l'ufficio oppure memorizzare le foto importanti in un album elettronico.

Nota La scansione di un testo (denominata anche OCR, Optical Character Recognition) consente di trasferire il contenuto di articoli di riviste, di libri e di altro materiale cartaceo nel programma di elaborazione testi preferito (e in numerosi altri programmi) come testo completamente modificabile. Un'adeguata conoscenza del funzionamento del software OCR risulta di estrema importanza se si desidera ottenere risultati ottimali. Quando si utilizza il software OCR per la prima volta, è improbabile che la scansione dei documenti di testo risulti perfetta. La padronanza nell'utilizzo del software OCR richiede tempo e pratica. Per ulteriori informazioni sulla scansione dei documenti, in special modo dei documenti contenenti testo e grafica, vedere la documentazione fornita con il software OCR.

Per utilizzare le funzioni di scansione, l'unità HP all-in-one e il computer devono essere collegati e accesi. Prima di eseguire una scansione, è necessario installare ed eseguire il software dell'unità HP all-in-one sul computer. Per verificare che il software dell'unità HP all-in-one sia in esecuzione su un computer Windows, controllare che sia presente l'icona HP all-in-one sulla barra delle applicazioni nell'angolo inferiore destro dello schermo, vicino all'ora. Sul Macintosh, il software dell'unità HP all-in-one è sempre in esecuzione.

Nota La disattivazione dell'icona sulla barra delle applicazioni HP Windows può provocare la perdita, da parte dell'unità HP all-in-one, di alcune funzionalità di scansione e può generare il messaggio di errore **Nessuna connessione**. In questo caso, è possibile ripristinare la completa funzionalità riavviando il computer o avviando il software **HP Image Zone**.

Per informazioni su come eseguire la scansione dal computer nonché su come regolare, ridimensionare, ruotare, tagliare e rendere più nitidi i documenti acquisiti tramite scansione, consultare la **Guida di HP Image Zone** fornita con il software.

Questo capitolo descrive come eseguire la scansione in un'applicazione, su una destinazione HP Instant Share e su una scheda di memoria. Inoltre, fornisce informazioni sulla scansione da **HP Director** e sulla regolazione dell'anteprima dell'immagine.

Scansione in un'applicazione

È possibile eseguire la scansione di originali collocati sulla superficie di scansione direttamente dal pannello di controllo.

Nota I menu riportati in questa sezione possono variare nel contenuto a seconda del sistema operativo del computer e di quale applicazione viene impostata come destinazione della scansione in **HP Image Zone**.

Scansione di un originale (collegamento tramite USB)

Se l'unità HP all-in-one è direttamente collegata a un computer tramite un cavo USB, attenersi alla procedura riportata di seguito.

- 1 Caricare l'originale con il lato di stampa rivolto verso il basso sull'angolo anteriore destro della superficie di scansione.
- 2 Nell'area relativa alla scansione, premere il pulsante della **scansione**. Viene visualizzato il menu **Scansione a**, nel quale sono elencate le destinazioni, comprese le applicazioni, per qualsiasi tipo di scansione. La destinazione predefinita rimane quella selezionata l'ultima volta che è stato utilizzato questo menu. L'utente può specificare le applicazioni e le altre destinazioni da visualizzare nel menu **Scansione a** utilizzando **HP Image Zone** sul computer.
- 3 Per selezionare un'applicazione di destinazione per la scansione, premere il numero corrispondente sul pannello di controllo o utilizzare i tasti freccia per evidenziarlo, quindi premere **OK** o il pulsante per **l'avvio della scansione**. Un'anteprima della scansione viene visualizzata nella finestra **Scansione HP** sul computer, dove può essere modificata. Per ulteriori informazioni sulla modifica di un'immagine in anteprima, consultare la **Guida di HP Image Zone** fornita con il software.
- 4 Apportare le modifiche desiderate all'immagine in anteprima nella finestra **Scansione HP**. Al termine dell'operazione, fare clic su **Accetta**.
L'unità HP all-in-one invia la scansione all'applicazione selezionata. Se ad esempio si seleziona **HP Image Zone**, viene automaticamente aperta l'applicazione con l'immagine visualizzata.

Scansione di un originale (collegamento tramite rete)

Se l'unità HP all-in-one è collegata in rete con uno o più computer, attenersi alla seguente procedura.

- 1 Caricare l'originale con il lato di stampa rivolto verso il basso sull'angolo anteriore destro della superficie di scansione.
- 2 Nell'area relativa alla scansione, premere il pulsante della **scansione**. Viene visualizzato il menu **Scansione a**, contenente numerose opzioni.
- 3 Premere **1** per scegliere l'opzione **Seleziona computer** o utilizzare i tasti freccia per evidenziarla, quindi premere **OK**. Viene selezionato il menu **Seleziona computer**, contenente l'elenco dei computer collegati all'unità HP all-in-one.

Nota Il menu **Seleziona computer** può contenere un elenco dei computer con una connessione USB, oltre a quelli collegati in rete.

- 4 Per selezionare il computer impostato come predefinito, premere **OK**. Per selezionare un computer diverso, premere il numero corrispondente sul pannello di controllo o utilizzare i tasti freccia per la selezione, quindi premere **OK**. Per inviare la scansione a un'applicazione del computer, scegliere il computer dal menu.

Viene visualizzato il menu **Scansione a**, nel quale sono elencate le destinazioni, comprese le applicazioni, per qualsiasi tipo di scansione. La destinazione predefinita rimane quella selezionata l'ultima volta che è stato utilizzato questo menu. L'utente può specificare le applicazioni e le altre destinazioni da visualizzare nel menu **Scansione a** utilizzando **HP Image Zone** sul computer. Per ulteriori informazioni, consultare la **Guida di HP Image Zone** fornita con il software.

- 5 Per selezionare un'applicazione di destinazione per la scansione, premere il numero corrispondente sul pannello di controllo o utilizzare i tasti freccia per evidenziarlo, quindi premere **OK** o il pulsante per l'**avvio della scansione**. Se si seleziona **HP Image Zone**, viene visualizzata un'anteprima della scansione nella finestra **Scansione HP** del computer, nella quale è possibile apportare delle modifiche.
- 6 Apportare le modifiche desiderate all'immagine in anteprima nella finestra **Scansione HP**. Al termine dell'operazione, fare clic su **Accetta**.

L'unità HP all-in-one invia la scansione all'applicazione selezionata. Se ad esempio si seleziona **HP Image Zone**, viene automaticamente aperta l'applicazione con l'immagine visualizzata.

Invio di una scansione a una destinazione di HP Instant Share

HP Instant Share consente di condividere le foto con parenti e amici tramite messaggi e-mail e album fotografici online e di ordinare stampe di elevata qualità.

Nota Non tutti i paesi o le regioni possono ordinare foto stampate online.

Per ulteriori informazioni sulla modifica e l'uso HP Instant Share, consultare la **Guida di HP Image Zone**.

Nota Se si configura HP Instant Share su una rete, non sarà possibile utilizzare HP Instant Share su una periferica collegata tramite USB.

Condivisione con amici e parenti di un'immagine acquisita tramite scansione (periferica collegata tramite USB)

Condividere un'immagine acquisita tramite scansione premendo il pulsante relativo alla **scansione** sul pannello di controllo. Per utilizzare il pulsante relativo alla **scansione**, disporre un'immagine rivolta verso il basso sulla superficie di scansione, selezionare una destinazione a cui inviare l'immagine, quindi avviare il processo di scansione.

Nota Se è stato configurato HP Instant Share su una rete, non sarà possibile utilizzare HP Instant Share su una periferica collegata tramite USB.

- 1 Caricare l'originale con il lato di stampa rivolto verso il basso sull'angolo anteriore destro della superficie di scansione o (se si utilizza il vassoio di alimentazione) nell'alimentatore documenti.
- 2 Nell'area relativa alla scansione, premere il pulsante della **scansione**. Sul display grafico a colori viene visualizzato il menu **Scansione**.
- 3 Utilizzare le frecce ▲ e ▼ per evidenziare **HP Instant Share**.
- 4 Premere **OK** per selezionare la destinazione ed eseguire la scansione dell'immagine.

L'immagine viene acquisita tramite scansione e caricata sul computer.

Per gli utenti Windows, si apre il software **HP Image Zone** sul computer. Viene visualizzata la scheda di **HP Instant Share**. Nella barra di selezione viene visualizzata una miniatura dell'immagine acquisita tramite scansione. Per ulteriori informazioni su **HP Image Zone**, consultare la **Guida di HP Image Zone** fornita con il software.

Per gli utenti Macintosh, si apre il software client **HP Instant Share** sul computer. Viene visualizzata una miniatura dell'immagine acquisita tramite scansione nella finestra di **HP Instant Share**.

Nota Se si utilizza una versione di Macintosh precedente a OS X v10.1.5 (incluso OS 9), l'immagine acquisita tramite scansione viene caricata nella **Galleria HP** del Macintosh. Fare clic su **E-mail**. Inviare l'immagine come allegato e-mail seguendo le istruzioni visualizzate sullo schermo.

Seguire le istruzioni visualizzate sul computer per condividere la scansione con altri utenti utilizzando HP Instant Share.

Condivisione con amici e parenti di un'immagine acquisita tramite scansione (periferica collegata in rete)

Condividere un'immagine acquisita tramite scansione premendo il pulsante relativo alla **scansione** sul pannello di controllo. Per utilizzare il pulsante relativo alla **scansione**, disporre un'immagine rivolta verso il basso sulla superficie di scansione, selezionare una destinazione a cui inviare l'immagine, quindi avviare il processo di scansione.

Prima di condividere un'immagine acquisita tramite scansione su un'unità HP all-in-one collegata in rete, è necessario aver installato **HP Image Zone** sul computer. Per ulteriori informazioni sull'installazione di **HP Image Zone** sul computer, Guida d'installazione fornita con l'unità HP all-in-one.

- 1 Caricare l'originale con il lato di stampa rivolto verso il basso sull'angolo anteriore destro della superficie di scansione o (se si utilizza il vassoio di alimentazione) nell'alimentatore documenti.
- 2 Nell'area relativa alla scansione, premere il pulsante della **scansione**. Sul display grafico a colori viene visualizzato il menu **Scansione**.
- 3 Utilizzare le frecce ▲ e ▼ per evidenziare **HP Instant Share**. Viene visualizzato il menu **Condividi**.
- 4 Utilizzare le frecce ▲ e ▼ per evidenziare la destinazione a cui inviare l'immagine.
- 5 Premere **OK** per selezionare la destinazione ed eseguire la scansione dell'immagine.

L'immagine viene acquisita e inviata alla destinazione selezionata.

Invio della scansione a una scheda di memoria

È possibile inviare l'immagine acquisita tramite scansione come immagine in formato JPEG alla scheda di memoria inserita in uno degli appositi alloggiamenti dell'unità HP all-in-one. Ciò consente di utilizzare le funzioni della scheda di memoria per generare stampe senza bordo e pagine di album mediante l'immagine acquisita. Inoltre, è possibile accedere all'immagine acquisita da altre periferiche che supportano la scheda di memoria.

Invio della scansione a una scheda di memoria caricata nell'unità HP all-in-one (collegata tramite USB)

È possibile inviare l'immagine acquisita tramite scansione come immagine in formato JPEG alla scheda di memoria. Questa sezione descrive la procedura quando l'unità HP all-in-one è direttamente collegata a un computer tramite un cavo USB. Accertarsi che la scheda di memoria sia inserita nell'unità HP all-in-one.

- 1 Caricare l'originale con il lato di stampa rivolto verso il basso sull'angolo anteriore destro della superficie di scansione.
- 2 Nell'area relativa alla scansione, premere il pulsante della **scansione**. Viene visualizzato il menu **Scansione a**, contenente numerose opzioni e destinazioni. La destinazione predefinita rimane quella selezionata l'ultima volta che è stato utilizzato questo menu.
- 3 Premere ▼ per evidenziare **Scheda di memoria**, quindi utilizzare **OK**.
L'unità HP all-in-one esegue la scansione dell'immagine e salva il file nella scheda di memoria in formato JPEG.

Invio della scansione a una scheda di memoria caricata nell'unità HP all-in-one (collegata in rete)

È possibile inviare l'immagine acquisita tramite scansione come immagine in formato JPEG alla scheda di memoria. Questa sezione descrive la procedura quando l'unità HP all-in-one è collegata a una rete.

Nota È possibile inviare una scansione alla scheda di memoria solo se questa è condivisa in rete. Per ulteriori informazioni, vedere [Controllo sulla protezione delle schede di memoria in una rete](#).

- 1 Caricare l'originale con il lato di stampa rivolto verso il basso sull'angolo anteriore destro della superficie di scansione.
- 2 Nell'area relativa alla scansione, premere il pulsante della **scansione**. Viene visualizzato il menu **Scansione a**, contenente numerose opzioni e destinazioni.
- 3 Premere **3** per scegliere l'opzione **Scheda di memoria** o utilizzare i tasti freccia per evidenziarla, quindi premere **OK**.
L'unità HP all-in-one esegue la scansione dell'immagine e salva il file nella scheda di memoria in formato JPEG.

Interruzione della scansione

→ Per interrompere la scansione, premere **Annulla** sul pannello di controllo.

9 Stampa dal computer

È possibile utilizzare l'unità HP all-in-one con qualsiasi applicazione di stampa. Le istruzioni variano a seconda che si stampi da un PC Windows o da un Macintosh. Accertarsi di seguire le istruzioni specifiche per il sistema operativo in uso fornite in questo capitolo.

Oltre alle funzioni di stampa descritte nel presente capitolo, è possibile eseguire lavori di stampa speciali, quali la stampa senza bordo, la stampa di newsletter e di striscioni continui; la stampa di immagini direttamente da una scheda di memoria foto o da una fotocamera digitale che supporta PictBridge; la stampa da una delle periferiche Bluetooth supportate, quale un telefono con fotocamera o un palmare. Inoltre, è possibile utilizzare immagini acquisite tramite scansione nella stampa di progetti in **HP Image Zone**.

- Per ulteriori informazioni sulle operazioni di stampa da una scheda di memoria o dalla fotocamera digitale, vedere [Uso di una scheda di memoria o di una fotocamera PictBridge](#).
- Per ulteriori informazioni sulla configurazione dell'unità HP all-in-one da una periferica Bluetooth, vedere [Informazioni sui collegamenti](#).
- Per ulteriori informazioni sull'esecuzione di lavori di stampa speciali o sulla stampa di immagini in **HP Image Zone**, consultare la **Guida di HP®Image Zone**.

Stampa da un'applicazione

La maggior parte delle funzioni di stampa viene gestita in modo automatico dall'applicazione software utilizzata per la stampa o tramite la tecnologia HP ColorSmart. È necessario regolare manualmente le impostazioni solo se si desidera modificare la qualità di stampa, stampare su tipi particolari di carta o su pellicole per lucidi oppure avvalersi di funzioni speciali.

Per stampare dall'applicazione utilizzata per creare il documento (utenti Windows)

- 1 Verificare che nel vassoio di alimentazione sia caricata la carta.
- 2 Nel menu **File** dell'applicazione, fare clic su **Stampa**.
- 3 Selezionare l'unità HP all-in-one come stampante.
- 4 In caso sia necessario modificare le impostazioni, fare clic sul pulsante che apre la finestra di dialogo **Proprietà**.
A seconda dell'applicazione in uso, questo pulsante potrebbe essere denominato **Proprietà**, **Opzioni**, **Imposta stampante** o **Stampante**.
- 5 Selezionare le opzioni appropriate per il lavoro di stampa mediante le funzioni disponibili nelle schede **Carta/qualità**, **Finitura**, **Effetti**, **Base** e **Colore**.

Suggerimento È possibile stampare il proprio lavoro in modo semplice mediante una serie d'impostazioni predefinite in base al tipo di lavoro che si desidera stampare. Nella scheda **Collegamenti di stampa**, fare clic su una tipologia di attività di stampa nell'elenco **Operazioni da eseguire**. Le impostazioni predefinite per il tipo di stampa selezionato vengono configurate e riepilogate nella scheda **Collegamenti di stampa**. Se necessario, è possibile

regolare le impostazioni in questa scheda oppure apportare le modifiche alle altre schede presenti nella finestra di dialogo **Proprietà**.

- 6 Fare clic su **OK** per chiudere la finestra di dialogo **Proprietà**.
- 7 Fare clic su **Stampa** o su **OK** per avviare il processo di stampa.

Per stampare dall'applicazione utilizzata per creare il documento (utenti Macintosh)

- 1 Verificare che nel vassoio di alimentazione sia caricata la carta.
- 2 Selezionare l'unità HP all-in-one in **Scelta Risorse** (OS^o9), nel **Centro Stampa** (OS^o10.2 o precedenti) oppure in **Utilità di configurazione stampante** (OS 10.3 o successive) prima di avviare il processo di stampa.
- 3 Nel menu **File** dell'applicazione, selezionare **Formato di Stampa**. Viene visualizzata la finestra di dialogo **Formato di Stampa** nella quale è possibile specificare il formato della carta, l'orientamento e la riduzione in scala.
- 4 Specificare gli attributi della pagina:
 - Scegliere il formato della carta.
 - Selezionare l'orientamento.
 - Inserire una percentuale di riduzione in scala.

Nota In OS 9, la finestra di dialogo **Formato di Stampa** comprende anche le opzioni che consentono di stampare la versione speculare (o invertita) dell'immagine e di regolare i margini della pagina nella stampa fronte/retro.

- 5 Fare clic su **OK**.
- 6 Nel menu **File** dell'applicazione, selezionare **Stampa**. Viene visualizzata la finestra di dialogo **Stampa**. Se si utilizza OS 9, si apre il pannello **Generale**. Se si utilizza OS X, si apre il pannello **Copie e pagine**.
- 7 Modificare le impostazioni di stampa per ciascuna opzione nel menu a comparsa, in funzione del tipo di progetto.
- 8 Fare clic su **Stampa** per avviare la stampa.

Modifica delle impostazioni di stampa

È possibile personalizzare le impostazioni di stampa dell'unità HP all-in-one per gestire quasi tutte le attività di stampa.

Utenti Windows

Prima di modificare le impostazioni di stampa, è opportuno stabilire se si desidera modificare le impostazioni solo per il lavoro di stampa corrente o se si desidera utilizzare nuove impostazioni come valori predefiniti per tutti i lavori futuri. La visualizzazione delle impostazioni varia a seconda che si desideri rendere la modifica permanente oppure utilizzarla solo per il lavoro corrente.

Per modificare le impostazioni di stampa per tutti i lavori futuri

- 1 In **HP Director**, fare clic su **Impostazioni**, selezionare **Impostazioni stampa**, quindi **Impostazioni stampante**.
- 2 Apportare le modifiche desiderate alle impostazioni della stampante e fare clic su **OK**.

Per modificare le impostazioni di stampa per il lavoro corrente

- 1 Nel menu **File** dell'applicazione, fare clic su **Stampa**.
- 2 Accertarsi che l'unità HP all-in-one sia la stampante selezionata.
- 3 Fare clic sul pulsante che apre la finestra di dialogo **Proprietà**.
A seconda dell'applicazione in uso, questo pulsante potrebbe essere denominato **Proprietà**, **Opzioni**, **Imposta stampante** o **Stampante**.
- 4 Apportare le modifiche desiderate alle impostazioni della stampante e fare clic su **OK**.
- 5 Fare clic su **Stampa** o **OK** nella finestra di dialogo **Stampa** per stampare il lavoro.

Utenti Macintosh

Utilizzare le finestre di dialogo **Formato di Stampa** e **Stampa** per modificare le impostazioni relative al lavoro di stampa. La finestra di dialogo appropriata da utilizzare varia a seconda dell'impostazione che si desidera modificare.

Per modificare il formato carta, l'orientamento e la percentuale di riduzione o ingrandimento in scala

- 1 Selezionare l'unità HP all-in-one in **Scelta Risorse** (OS⁹), nel **Centro Stampa** (OS^{10.2} o precedenti) oppure in **Utilità di configurazione stampante** (OS 10.3 o successive) prima di avviare il processo di stampa.
- 2 Nel menu **File** dell'applicazione, selezionare **Formato di Stampa**.
- 3 Apportare le modifiche alle impostazioni relative al formato carta, all'orientamento e alla riduzione o ingrandimento in scala, quindi fare clic su **OK**.

Per modificare tutte le altre impostazioni di stampa

- 1 Selezionare l'unità HP all-in-one in **Scelta Risorse** (OS⁹), nel **Centro Stampa** (OS^{10.2} o precedenti) oppure in **Utilità di configurazione stampante** (OS 10.3 o successive) prima di avviare il processo di stampa.
- 2 Nel menu **File** dell'applicazione, selezionare **Stampa**.
- 3 Apportare le modifiche alle impostazioni di stampa, quindi fare clic su **Stampa** per stampare il lavoro.

Interruzione di un lavoro di stampa

Sebbene sia possibile interrompere un lavoro di stampa sia dall'unità HP all-in-one che dal computer, per ottenere risultati ottimali si consiglia di interrompere l'operazione dall'unità HP all-in-one.

Per interrompere un lavoro di stampa dall'unità HP all-in-one

- Premere **Annulla** sul pannello di controllo. Attendere la visualizzazione del messaggio **Stampa annullata** sul display grafico a colori. Se non viene visualizzato alcun messaggio, premere nuovamente **Annulla**.

10 Configurazione del fax

Una volta completata la procedura indicata nella Guida d'installazione, seguire le istruzioni riportate in questo capitolo per completare la configurazione del fax. Conservare la Guida d'installazione per poterla utilizzare in un secondo momento.

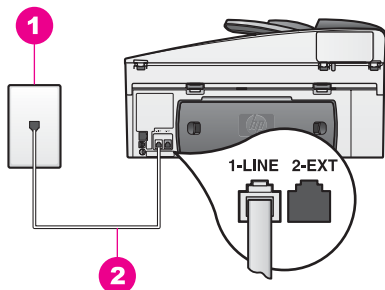
In questo capitolo viene illustrato come configurare l'unità HP all-in-one in modo che il fax funzioni correttamente con qualunque apparecchiatura o servizio presente sulla stessa linea telefonica dell'unità HP all-in-one.

Prima di iniziare la procedura di configurazione dell'unità HP all-in-one per la trasmissione di fax, individuare il tipo di apparecchiatura o servizio presente sulla stessa linea telefonica. Nella prima colonna della seguente tabella, scegliere la combinazione di apparecchiature e servizi applicabile all'ambiente di lavoro di casa o d'ufficio. Quindi, osservare la configurazione appropriata nella seconda colonna. Più avanti, sono riportate le istruzioni dettagliate relative a ciascun tipo di configurazione.

Altri servizi o apparecchiature presenti sulla linea fax	Configurazione fax consigliata
Nessuna. Si dispone di una linea telefonica dedicata alla trasmissione di fax.	Caso A: linea fax separata (non viene ricevuta alcuna chiamata vocale)
Una linea DSL (Digital Subscriber Line) fornita dall'operatore telefonico.	Caso B: Configurazione dell'unità HP all-in-one con la linea DSL
Un sistema telefonico PBX (Private Branch Exchange) o ISDN (Integrated Services Digital Network).	Caso C: Configurazione dell'unità HP all-in-one con un sistema telefonico PBX o con una linea ISDN
Un servizio di differenziazione degli squilli, fornito dall'operatore telefonico.	Caso D: fax con servizio di differenziazione degli squilli sulla stessa linea
Chiamate vocali. Si ricevono chiamate sia vocali che fax su questa linea telefonica.	Caso E: linea per le chiamate vocali/fax condivisa
Chiamate vocali e servizio di messaggia vocale. Si ricevono chiamate sia vocali che fax su questa linea telefonica e si è abbonati ad un servizio di messaggia vocale fornito dall'operatore telefonico.	Caso F: linea per le chiamate vocali/fax condivisa con servizio di messaggia vocale

Caso A: linea fax separata (non viene ricevuta alcuna chiamata vocale)

Se si dispone di una linea telefonica separata su cui non si ricevono chiamate vocali e a cui non sono collegate altre apparecchiature, collegare l'unità HP all-in-one come descritto nella presente sezione.



Vista posteriore dell'unità HP all-in-one

1	Presse telefonica a muro
2	Cavo telefonico fornito con l'unità HP all-in-one collegato alla porta "1-LINE"

Per configurare l'unità HP all-in-one con una linea fax separata

- 1 Utilizzando il cavo telefonico presente nella confezione dell'unità HP all-in-one, collegare un'estremità del cavo alla presa telefonica a muro, quindi collegare l'altra estremità alla porta "1-LINE" sul retro dell'unità HP all-in-one.



Avvertimento Se non si utilizza il cavo fornito per collegare l'unità HP all-in-one alla presa a muro, potrebbe non essere possibile utilizzare il fax correttamente. Questo tipo speciale di cavo è diverso dai cavi telefonici di cui si dispone normalmente a casa o in ufficio. Se il cavo fornito è troppo corto, vedere [Il cavo telefonico fornito con l'unità HP all-in-one è troppo corto](#) per ottenere informazioni su come estenderlo.

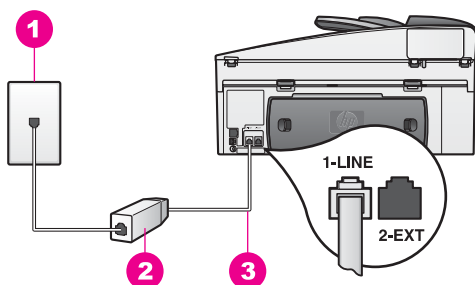
- 2 Configurare l'unità HP all-in-one in modo che risponda automaticamente alle chiamate in entrata. Premere il pulsante di **risposta automatica** fino a quando non si accende il relativo indicatore.
- 3 (Facoltativo) Impostare l'opzione **Squilli prima di rispondere** su uno o due squilli. Per informazioni sulla modifica di tale impostazione, vedere [Impostazione del numero di squilli prima della risposta](#).
- 4 Eseguire un test fax. Per ulteriori informazioni, vedere [Verifica della configurazione fax](#).

Quando il telefono squilla, l'unità HP all-in-one risponde automaticamente dopo il numero di squilli impostato per l'opzione **Squilli prima di rispondere**. Quindi invia i toni di ricezione all'apparecchio fax di origine e riceve il fax.

Caso B: Configurazione dell'unità HP all-in-one con la linea DSL

Se si dispone di un servizio DSL (Digital Subscriber Line) fornito dall'operatore telefonico, seguire le istruzioni presenti in questa sezione per collegare un filtro DSL alla presa telefonica a muro e all'unità HP all-in-one. Il filtro DSL rimuove il segnale digitale che impedisce all'unità HP all-in-one di comunicare in modo corretto con la linea telefonica. In altri paesi/regioni, il servizio DSL potrebbe essere denominato ADSL.

⚠ Avvertimento Se si dispone di una linea DSL e non si collega un filtro DSL, non è possibile inviare e ricevere fax tramite l'unità HP all-in-one.



Vista posteriore dell'unità HP all-in-one

1	Presa telefonica a muro
2	Cavo e filtro DSL forniti dal provider DSL
3	Cavo telefonico fornito con l'unità HP all-in-one collegato alla porta "1-LINE"

Per configurare l'unità HP all-in-one con la linea DSL

- 1 Richiedere un filtro DSL al provider DSL.
- 2 Utilizzando il cavo telefonico presente nella confezione dell'unità HP all-in-one, collegare un'estremità del cavo alla porta del filtro DSL, quindi collegare l'altra estremità alla porta "1-LINE" sul retro dell'unità HP all-in-one.

⚠ Avvertimento Se non si utilizza il cavo fornito per collegare l'unità HP all-in-one alla presa a muro, potrebbe non essere possibile utilizzare il fax correttamente. Questo tipo speciale di cavo è diverso dai cavi telefonici di cui si dispone normalmente a casa o in ufficio.

- 3 Collegare il cavo del filtro DSL alla presa telefonica a muro.
- 4 Eseguire un test fax. Per ulteriori informazioni, vedere [Verifica della configurazione fax](#).

Caso C: Configurazione dell'unità HP all-in-one con un sistema telefonico PBX o con una linea ISDN

Se si utilizza un convertitore/adattatore ISDN o un sistema PBX, assicurarsi di effettuare le seguenti operazioni:

- Se si utilizza un convertitore/adattatore ISDN o PBX, collegare l'unità HP all-in-one alla porta designata per l'utilizzo del telefono e del fax. Inoltre, verificare che l'adattatore sia impostato in modo appropriato per il paese o la regione in cui viene utilizzato.

Nota Alcuni sistemi ISDN consentono di configurare le porte per un'apparecchiatura telefonica specifica. Ad esempio, è possibile assegnare una porta per il telefono e per il fax gruppo 3 e un'altra per altre funzioni. Se si verificano problemi quando si è collegati alla porta fax/telefono del convertitore ISDN, utilizzare la porta designata per le altre funzioni, solitamente contrassegnata con "multi-combi" o con un'espressione simile.

- Se si utilizza un sistema telefonico PBX, impostare il tono di attesa di chiamata su "off".

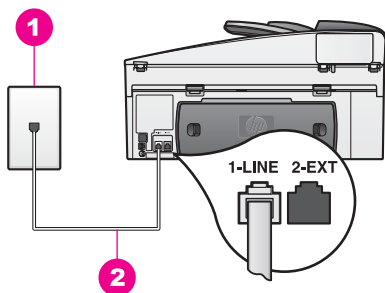


Avvertimento Numerosi sistemi PBX digitali includono un tono di attesa di chiamata impostato su "on" come valore predefinito. Il tono di attesa di chiamata interferirà con la trasmissione fax e non sarà possibile inviare o ricevere fax con l'unità HP all-in-one. Fare riferimento alla documentazione fornita con il sistema telefonico PBX per ottenere istruzioni su come disattivare il tono di attesa di chiamata.

- Se si utilizza un sistema telefonico PBX, comporre il numero per collegarsi ad una linea esterna prima di selezionare il numero di fax.
- Se non si utilizza il cavo fornito per collegare l'unità HP all-in-one alla presa a muro, potrebbe non essere possibile utilizzare il fax correttamente. Questo tipo speciale di cavo è diverso dai cavi telefonici di cui si dispone normalmente a casa o in ufficio. Se il cavo fornito è troppo corto, vedere [Il cavo telefonico fornito con l'unità HP all-in-one è troppo corto](#) per ottenere informazioni su come estenderlo.

Caso D: fax con servizio di differenziazione degli squilli sulla stessa linea

Se si è abbonati a un servizio di differenziazione degli squilli (fornito dall'operatore telefonico) che consente di disporre di più numeri di telefono su una linea telefonica, ognuno dei quali con un diverso tipo di squilli, collegare l'unità HP all-in-one come descritto nella presente sezione.



Vista posteriore dell'unità HP all-in-one

1	Presa telefonica a muro
2	Cavo telefonico fornito con l'unità HP all-in-one collegato alla porta "1-LINE"

Per configurare l'unità HP all-in-one con un servizio di differenziazione degli squilli

- 1 Utilizzando il cavo telefonico presente nella confezione dell'unità HP all-in-one, collegare un'estremità del cavo alla presa telefonica a muro, quindi collegare l'altra estremità alla porta "1-LINE" sul retro dell'unità HP all-in-one.



Avvertimento Se non si utilizza il cavo fornito per collegare l'unità HP all-in-one alla presa a muro, potrebbe non essere possibile utilizzare il fax correttamente. Questo tipo speciale di cavo è diverso dai cavi telefonici di cui si dispone normalmente a casa o in ufficio. Se il cavo fornito è troppo corto, vedere [Il cavo telefonico fornito con l'unità HP all-in-one è troppo corto](#) per ottenere informazioni su come estenderlo.

- 2 Configurare l'unità HP all-in-one in modo che risponda automaticamente alle chiamate in entrata. Premere il pulsante di **risposta automatica** fino a quando non si accende il relativo indicatore.
- 3 Modificare l'impostazione **Tipo di squilli di risposta** selezionando il tipo di squilli assegnato dall'operatore telefonico al numero di fax, ad esempio, squilli doppi o tripli.

Per informazioni sulla modifica di tale impostazione, vedere [Modifica del tipo di squillo per la risposta \(differenziazione degli squilli\)](#).

Nota L'unità HP all-in-one, per impostazione predefinita, risponde a tutti i tipi di squilli. Se non si imposta il tipo di squilli assegnato dall'operatore telefonico al numero di fax, l'unità HP all-in-one potrebbe rispondere alle chiamate sia vocali che fax oppure potrebbe non rispondere affatto.

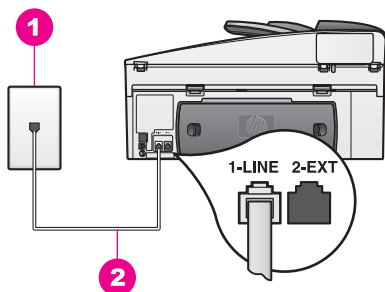
- 4 (Facoltativo) Impostare l'opzione **Squilli prima di rispondere** su uno o due squilli. Per informazioni sulla modifica di tale impostazione, vedere [Impostazione del numero di squilli prima della risposta](#).
- 5 Eseguire un test fax. Per ulteriori informazioni, vedere [Verifica della configurazione fax](#).

L'unità HP all-in-one risponde automaticamente alle chiamate in entrata impostate per il tipo di squilli selezionato (impostazione **Tipi di squilli di risposta**) e dopo il numero

di squilli selezionato (impostazione **Squilli prima di rispondere**). Quindi invia i toni di ricezione all'apparecchio fax di origine e riceve il fax.

Caso E: linea per le chiamate vocali/fax condivisa

Se si ricevono chiamate sia vocali che fax allo stesso numero telefonico e non si dispone di altre apparecchiature (o di una messaggeria vocale) su tale linea, collegare l'unità HP all-in-one come descritto nella presente sezione.



Vista posteriore dell'unità HP all-in-one

1	Presse telefonica a muro
2	Cavo telefonico fornito con l'unità HP all-in-one collegato alla porta "1-LINE"

Per configurare l'unità HP all-in-one con una linea per le chiamate vocali/fax condivisa

- Utilizzando il cavo telefonico presente nella confezione dell'unità HP all-in-one, collegare un'estremità del cavo alla presa telefonica a muro, quindi collegare l'altra estremità alla porta "1-LINE" sul retro dell'unità HP all-in-one.



Avvertimento Se non si utilizza il cavo fornito per collegare l'unità HP all-in-one alla presa a muro, potrebbe non essere possibile utilizzare il fax correttamente. Questo tipo speciale di cavo è diverso dai cavi telefonici di cui si dispone normalmente a casa o in ufficio. Se il cavo fornito è troppo corto, vedere [Il cavo telefonico fornito con l'unità HP all-in-one è troppo corto](#) per ottenere informazioni su come estenderlo.

- A questo punto, stabilire se si desidera che l'unità HP all-in-one risponda alle chiamate automaticamente o manualmente.
 - Se l'unità HP all-in-one viene impostata per rispondere automaticamente alle chiamate, questa risponde a tutte le chiamate e ai fax in arrivo. In questo caso, l'unità HP all-in-one non è in grado di distinguere tra chiamate vocali e fax. Tuttavia, se si presume che sia in arrivo una chiamata vocale, è necessario rispondere prima che lo faccia l'unità HP all-in-one. Per impostare la risposta automatica alle chiamate fax, premere il pulsante di **risposta automatica** fino a quando non si accende il relativo indicatore.
 - Se l'unità HP all-in-one viene impostata per rispondere manualmente ai fax, è necessario poter rispondere di persona alle chiamate dei fax in entrata, altrimenti l'unità HP all-in-one non è in grado di riceverli.

Per impostare la risposta manuale alle chiamate fax, premere il pulsante di **risposta automatica** fino a quando non si spegne il relativo indicatore.

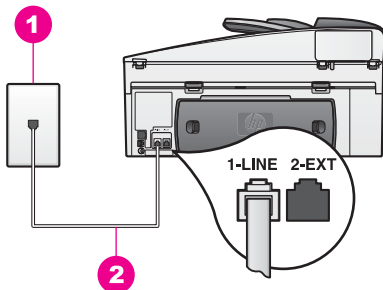
- 3 Eseguire un test fax. Per ulteriori informazioni, vedere [Verifica della configurazione fax](#).

Se si solleva il ricevitore prima dell'unità HP all-in-one e si ricevono i toni fax dall'apparecchio fax di origine, sarà necessario rispondere manualmente alla chiamata fax. Per ulteriori informazioni, vedere [Ricezione manuale di un fax](#).

Caso F: linea per le chiamate vocali/fax condivisa con servizio di messaggeria vocale

Se si ricevono chiamate sia vocali che fax allo stesso numero telefonico e si è abbonati a un servizio di messaggeria vocale fornito dall'operatore telefonico, collegare l'unità HP all-in-one come descritto nella presente sezione.

Nota Se si dispone di un servizio di messaggeria vocale che utilizza lo stesso numero telefonico utilizzato per le chiamate fax, non è possibile ricevere fax automaticamente. È necessario riceverli in modalità manuale, quindi rispondere di persona alle chiamate fax in entrata. Se invece si desidera ricevere i fax automaticamente, contattare l'operatore telefonico per abbonarsi a un servizio di differenziazione degli squilli o per ottenere una linea telefonica separata per i fax.



Vista posteriore dell'unità HP all-in-one

1	Presse telefonica a muro
2	Cavo telefonico fornito con l'unità HP all-in-one collegato alla porta "1-LINE"

Per configurare l'unità HP all-in-one con una messaggeria vocale

- 1 Utilizzando il cavo telefonico presente nella confezione dell'unità HP all-in-one, collegare un'estremità del cavo alla presa telefonica a muro, quindi collegare l'altra estremità alla porta "1-LINE" sul retro dell'unità HP all-in-one.



Avvertimento Se non si utilizza il cavo fornito per collegare l'unità HP all-in-one alla presa a muro, potrebbe non essere possibile utilizzare il fax correttamente. Questo tipo speciale di cavo è diverso dai cavi telefonici di cui si dispone normalmente a casa o in ufficio. Se il cavo fornito è troppo

corto, vedere [Il cavo telefonico fornito con l'unità HP all-in-one è troppo corto per ottenere informazioni su come estenderlo.](#)

- 2 Configurare l'unità HP all-in-one in modo che risponda manualmente alle chiamate in entrata. Premere il pulsante di **risposta automatica** fino a quando non si spegne il relativo indicatore.
- 3 Eseguire un test fax. Per ulteriori informazioni, vedere [Verifica della configurazione fax.](#)

È necessario rispondere di persona alle chiamate fax in entrata, altrimenti l'unità HP all-in-one non sarà in grado di riceverli. Per informazioni sulla ricezione manuale dei fax, vedere [Ricezione manuale di un fax.](#)

Verifica della configurazione fax

È possibile eseguire un test della configurazione fax per verificare lo stato dell'unità HP all-in-one e controllare che questa sia configurata correttamente per l'invio e la ricezione dei fax. Eseguire il test dopo aver completato la configurazione dell'unità HP all-in-one per la trasmissione di fax. Il test effettua quanto segue:

- Controlla l'hardware del fax
- Verifica che il cavo telefonico sia collegato alla porta corretta.
- Verifica la presenza di un segnale di linea
- Verifica la presenza di una linea telefonica attiva
- Controlla lo stato del collegamento della linea telefonica

L'unità HP all-in-one stampa un rapporto con i risultati del test. Se il test non ha esito positivo, consultare il rapporto per informazioni sulla risoluzione del problema e rieseguire il test.

Per verificare la configurazione del fax dal pannello di controllo

- 1 Configurare l'unità HP all-in-one per la trasmissione fax seguendo le istruzioni fornite in questo capitolo.
- 2 Accertarsi di avere inserito le cartucce di stampa e caricato la carta prima di avviare il test.
Per ulteriori informazioni, vedere [Sostituzione delle cartucce di stampa e Caricamento di carta di formato standard.](#)
- 3 Premere **Imposta**.
- 4 Premere **6**, quindi **5**.
Viene visualizzato il menu **Strumenti** con l'opzione **Esegui test fax** selezionata. I risultati del test vengono visualizzati sul display grafico a colori e l'unità HP all-in-one stampa un apposito rapporto.
- 5 Esaminare il rapporto.
 - Se il test ha avuto esito positivo, ma i problemi persistono, verificare le impostazioni del fax riportate nel rapporto per accertarsi che siano corrette. Un'impostazione non corretta o non specificata può essere la causa dei problemi nella trasmissione fax.
 - Se il test non ha avuto esito positivo, consultare il rapporto per ulteriori informazioni sulla risoluzione dei problemi individuati.
- 6 Dopo aver prelevato il rapporto fax dall'unità HP all-in-one, premere **OK** sul pannello di controllo.
Se necessario, risolvere i problemi riscontrati ed eseguire nuovamente il test.

Per ulteriori informazioni sulla risoluzione di eventuali problemi riscontrati durante il test, vedere [Il test del fax non è riuscito](#).

11 Uso delle funzioni fax

L'unità HP all-in-one consente di inviare e ricevere fax, inclusi fax a colori. Per inviare in modo facile e veloce fax a numeri utilizzati di frequente, è possibile configurare le selezioni rapide. Dal pannello di controllo, è possibile anche impostare una varietà di opzioni fax, ad esempio la risoluzione.

Si consiglia di consultare **HP Director** fornito con il software **HP Image Zone** per utilizzare al meglio tutte le funzioni. Tramite **HP Director**, è possibile inviare un fax dal computer, includere un frontespizio generato dal computer e impostare velocemente selezioni rapide. Per ulteriori informazioni, consultare la **Guida di HP Image Zone** in linea.

Per informazioni su come accedere ad **HP Director** ed alla Guida in linea, vedere [Uso di HP Image Zone per eseguire altre operazioni con l'unità HP all-in-one](#).

Configurazione HP all-in-one per la ricezione di fax

L'unità HP all-in-one può essere impostata per ricevere i fax automaticamente o manualmente, in funzione della configurazione a casa o in ufficio. Se l'unità HP all-in-one viene impostata per rispondere automaticamente ai fax, questa risponde a tutte le chiamate e ai fax in arrivo. Se l'unità HP all-in-one viene impostata per rispondere manualmente ai fax, è necessario poter rispondere di persona alla chiamata in entrata del fax, altrimenti l'unità HP all-in-one non è in grado di ricevere i fax. Per ulteriori informazioni sulla ricezione manuale dei fax, vedere [Ricezione manuale di un fax](#).

In alcuni casi, è possibile che si desideri ricevere i fax manualmente. Se ad esempio si condivide una linea tra l'unità HP all-in-one e il telefono e non si dispone di una suoneria differenziata o di una segreteria telefonica, sarà necessario configurare l'unità HP all-in-one in modo che risponda manualmente alle chiamate fax. Anche se si è abbonati ad un servizio di segreteria telefonica, sarà necessario rispondere manualmente ai fax. Ciò accade in quanto l'unità HP all-in-one non è in grado di distinguere chiamate fax da quelle telefoniche.

Nota Per ulteriori informazioni sulla configurazione dell'apparecchiatura dell'ufficio con l'unità HP all-in-one, vedere [Configurazione del fax](#).

Scelta della modalità di risposta consigliata per la configurazione in uso

Fare riferimento alla tabella seguente per definire la modalità di risposta consigliata per l'unità HP all-in-one, in funzione della configurazione a casa o in ufficio. Nella prima colonna della tabella, scegliere il tipo di apparecchiature e servizi applicabili all'ambiente di lavoro. Quindi, osservare la modalità di risposta consigliata nella seconda colonna. La terza colonna descrive il modo in cui l'unità HP all-in-one risponde alle chiamate in entrata.

Dopo aver stabilito la modalità di risposta consigliata per la configurazione a casa o in ufficio, vedere [Impostazione della modalità di risposta](#) per ulteriori informazioni.

Servizi o apparecchiature presenti sulla linea fax	Modalità di risposta consigliata	Descrizione
<p>Nessuna. (Si dispone di una linea fax su cui si ricevono solo le chiamate fax).</p>	<p>Automatica (l'indicatore di risposta automatica è acceso).</p>	<p>L'unità HP all-in-one risponde automaticamente alle chiamate utilizzando l'impostazione. Squilli prima di rispondere. Per informazioni sull'impostazione del numero di squilli prima della risposta, vedere Impostazione del numero di squilli prima della risposta.</p>
<p>Una linea condivisa per le chiamate vocali/fax e nessuna segreteria telefonica. (Si dispone di una linea telefonica condivisa su cui si ricevono sia chiamate vocali sia fax.)</p>	<p>Manuale (l'indicatore di risposta automatica è spento).</p>	<p>L'unità HP all-in-one non risponde automaticamente alle chiamate. Per ricevere manualmente tutti i fax, è necessario premere il pulsante di avvio del fax in bianco e nero o a colori. Per informazioni sulla ricezione manuale dei fax, vedere Ricezione manuale di un fax. È opportuno utilizzare questa impostazione se la maggior parte delle chiamate su questa linea telefonica è di tipo vocale e si ricevono raramente fax.</p>
<p>Servizio di messaggia vocale fornito dall'operatore telefonico.</p>	<p>Manuale (l'indicatore di risposta automatica è spento).</p>	<p>L'unità HP all-in-one non risponde automaticamente alle chiamate. Per ricevere manualmente tutti i fax, è necessario premere il pulsante di avvio del fax in bianco e nero o a colori. Per informazioni sulla ricezione manuale dei fax, vedere Ricezione manuale di un fax.</p>
<p>Una segreteria telefonica e una linea condivisa per le chiamate vocali o fax.</p>	<p>Automatica (l'indicatore di risposta automatica è acceso).</p>	<p>La segreteria telefonica risponde alla chiamata e l'unità HP all-in-one controlla la linea. Se l'unità HP all-in-one rileva toni fax, il fax viene ricevuto dall'unità HP all-in-one. Inoltre, impostare un numero di squilli dopo i quali l'unità HP all-in-one risponde alle chiamate maggiore rispetto a quello impostato per la segreteria telefonica. La segreteria telefonica deve rispondere alla chiamata prima dell'unità HP all-in-one. Per informazioni sull'impostazione del numero di squilli prima della risposta, vedere Impostazione del numero di squilli prima della risposta.</p>
<p>Servizio di differenziazione degli squilli.</p>	<p>Automatica (l'indicatore di risposta è acceso).</p>	<p>L'unità HP all-in-one risponde a tutte le chiamate in entrata. Accertarsi che il tipo di squillo assegnato dall'operatore telefonico per la linea fax</p>

Servizi o apparecchiature presenti sulla linea fax	Modalità di risposta consigliata	Descrizione
	automatica è acceso).	corrisponda all'impostazione Tipo di squilli di risposta dell'unità HP all-in-one. Per ulteriori informazioni, vedere Modifica del tipo di squillo per la risposta (differenziazione degli squilli).

Impostazione della modalità di risposta

La modalità di risposta determina se l'unità HP all-in-one risponde o meno alle chiamate in entrata. Se l'unità HP all-in-one viene impostata per rispondere automaticamente ai fax (l'indicatore di **risposta automatica** è acceso), questa risponde a tutte le chiamate e ai fax in arrivo. Se l'unità HP all-in-one viene impostata per rispondere manualmente ai fax (l'indicatore di **risposta automatica** è spento), è necessario poter rispondere di persona alla chiamata in entrata del fax, altrimenti l'unità HP all-in-one non è in grado di ricevere i fax. Per ulteriori informazioni sulla ricezione manuale dei fax, vedere **Ricezione manuale di un fax**.

Per informazioni sulla scelta della modalità di risposta da utilizzare, vedere **Scelta della modalità di risposta consigliata per la configurazione in uso**.

→ Premere il pulsante di **risposta automatica** per impostare la modalità di risposta.

Quando l'indicatore di **risposta automatica** è acceso, l'unità HP all-in-one risponde automaticamente alle chiamate. Quando l'indicatore è spento, l'unità HP all-in-one non risponde alle chiamate.

Invio di un fax

È possibile inviare un fax in diversi modi. Utilizzando il pannello di controllo, è possibile inviare un fax a colori o in bianco e nero dall'unità HP all-in-one. È anche possibile inviare un fax manualmente da un telefono collegato. Ciò consente di parlare con il destinatario prima di inviare il fax.

Inoltre, è possibile configurare l'unità HP all-in-one per l'invio di originali fronte/retro.

Se si inviano spesso fax agli stessi numeri, è possibile impostare selezioni rapide ed inviare i fax utilizzando il pulsante di **selezione rapida** o un pulsante di selezione rapida a sfioramento. Rivedere questa sezione per ulteriori informazioni sui metodi disponibili per l'invio dei fax.

Invio di un fax standard

È possibile inviare un fax ad una o più pagine utilizzando il pannello di controllo.

Nota Se si desidera una conferma stampata per i fax inviati correttamente, attivare la conferma fax **prima** dell'invio di qualsiasi fax. Per ulteriori informazioni, vedere **Attivazione della conferma di invio fax**.

Suggerimento È anche possibile inviare un fax utilizzando la selezione monitor. Ciò consente di controllare la velocità di selezione. Questa funzione è utile se si desidera utilizzare una scheda telefonica per l'addebito della chiamata ed è necessario rispondere alle richieste a toni

durante la selezione. Per ulteriori informazioni, vedere [Invio di un fax tramite selezione dal pannello di controllo](#).

- 1 Caricare l'originale sul vassoio di alimentazione della carta con il lato di stampa rivolto verso l'alto e con la parte superiore della pagina rivolta verso sinistra. Se si invia un fax ad una pagina, è anche possibile caricarlo sulla superficie di scansione.

Nota Se si invia un fax a più pagine, è necessario caricare gli originali nell'alimentatore automatico documenti.

- 2 Immettere il numero di fax utilizzando il tastierino numerico.

Suggerimento Per inserire una pausa nel numero di fax, premere il pulsante di **riselezione/pausa**.

- 3 Premere il pulsante di **avvio del fax in bianco e nero**.
- 4 Se l'originale è caricato sulla superficie di scansione, premere **1** per selezionare **Fax original from scanner glass**.

Suggerimento È anche possibile inviare un fax a colori, ad esempio una foto, dall'unità HP all-in-one. Premere il pulsante di **avvio del fax a colori** anziché il pulsante di **avvio del fax in bianco e nero**.

È possibile inviare un fax dal computer tramite **HP Director** fornito con il software **HP Image Zone**. È anche possibile creare e allegare facilmente un frontespizio generato dal computer da inviare insieme al fax. Si tratta di una procedura semplice. Per ulteriori informazioni, consultare la **Guida di HP Image Zone** fornita con il software **HP Image Zone**.

Attivazione della conferma di invio fax

Se si desidera una conferma stampata per i fax inviati correttamente, eseguire le operazioni indicate di seguito per attivare la conferma fax **prima** dell'invio di qualsiasi fax.

L'impostazione predefinita di conferma è **Ogni errore**. In questo modo l'unità HP all-in-one stampa un rapporto solo se si è verificato un problema durante l'invio o la ricezione di una fax. Dopo l'invio di ciascun fax, sul display grafico a colori appare brevemente un messaggio di conferma indicante l'avvenuta trasmissione. Per ulteriori informazioni sulla stampa dei rapporti, vedere [Stampa dei rapporti](#).

- 1 Premere **Imposta**.
- 2 Premere **2**, quindi **1**.
Viene visualizzato il menu **Stampa rapporto** con l'opzione **Impostazione rapporti fax** selezionata.
- 3 Premere **5**, quindi **OK**.

Viene selezionata l'opzione **Solo invio**.

Dopo l'invio di ciascun fax, l'unità HP all-in-one stampa un rapporto di conferma, che informa l'utente sulla riuscita o meno dell'operazione.

Nota Se si seleziona **Solo invio**, non si riceveranno rapporti stampati se si verificano errori durante la ricezione dei fax da parte dell'unità HP all-in-one. Stampare il **registro dei fax** per visualizzare gli errori di ricezione.

Per ulteriori informazioni sulla stampa del **registro dei fax**, vedere **Creazione manuale di rapporti**.

Invio di due originali fronte/retro

Se si dispone di un accessorio per stampa fronte/retro HP, è possibile inviare originali fronte/retro. Per ulteriori informazioni sul caricamento della carta in un accessorio, attenersi alle istruzioni fornite con lo stesso.

Questa funzione è supportata solo per l'invio di fax in bianco e nero. Non è disponibile quando si inviano fax a colori.

Suggerimento È anche possibile stampare i fax ricevuti su entrambi i lati della pagina. Per ulteriori informazioni, vedere [Configurazione dell'unità HP all-in-one per la stampa di fax su lato singolo o in fronte/retro](#).

- 1 Caricare l'originale sul vassoio di alimentazione della carta con il lato di stampa rivolto verso l'alto e con la parte superiore della pagina rivolta verso sinistra.

Nota Gli originali devono essere caricati nel vassoio di alimentazione della carta. L'invio di originali fronte/retro non è supportato quando si invia un fax dalla superficie di scansione.

- 2 Immettere il numero di fax utilizzando il tastierino numerico.
- 3 Nell'area relativa ai fax, premere il pulsante del **menu**, quindi **3**. Viene visualizzato il menu **Fax** con l'opzione per l'invio fax **fronte/retro solo in nero** selezionata.
- 4 Selezionare una delle seguenti opzioni:

- Se si desidera inviare originali fronte/retro, premere **1** per selezionare l'opzione relativa all'**originale con lato di stampa singolo**.
- Se si desidera inviare originali fronte/retro e includere un frontespizio, premere **2** per selezionare l'opzione relativa all'**originale fronte/retro con frontespizio**.

Questa impostazione consente di acquisire ed inviare solo la prima pagina del frontespizio, mentre acquisisce e invia entrambi i lati delle altre pagine. Ciò evita il rischio che venga involontariamente inviata una pagina bianca quando si include un frontespizio.

- Se si desidera inviare originali fronte/retro e non si utilizza un frontespizio, premere **3** per selezionare l'opzione relativa all'**originale fronte/retro**.

Questa impostazione acquisisce ed invia entrambi i lati di tutte le pagine. È necessario utilizzarla se gli originali sono fronte/retro.

Nota Se si seleziona **2** o **3**, accertarsi di non rimuovere gli originali dall'area di uscita prima che vengano acquisiti su entrambi i lati. L'unità HP all-in-one acquisisce il lato anteriore di un originale, lo posiziona nell'area di uscita e, quindi, procede all'acquisizione anche dell'altro lato. Dopo la scansione di entrambi i lati di ciascuna pagina, è possibile rimuovere gli originali.

- 5 Premere il pulsante di **avvio del fax in bianco e nero**.

Nota L'opzione selezionata viene applicata solo al fax corrente. Se si desidera utilizzare questa opzione per tutti i fax che verranno inviati, modificare

l'impostazione predefinita. Per ulteriori informazioni, vedere [Definizione di nuove impostazioni predefinite](#).

Invio manuale di un fax da un telefono

Prima dell'invio di un fax, è possibile contattare telefonicamente il destinatario. Questo metodo è definito invio manuale del fax. L'invio manuale del fax è utile se si desidera accertarsi che il destinatario sia disponibile per la ricezione prima di eseguire l'operazione.

- 1 Caricare l'originale sul vassoio di alimentazione della carta con il lato di stampa rivolto verso l'alto e con la parte superiore della pagina rivolta verso sinistra.
- 2 Digitare il numero tramite la tastiera del telefono collegato all'unità HP all-in-one.

Nota Per comporre il numero, è necessario utilizzare la tastiera del telefono. Non utilizzare il tastierino numerico sul pannello di controllo dell'unità HP all-in-one.

- 3 Effettuare una delle seguenti operazioni:
 - Se dopo aver composto il numero vengono emessi i toni fax, premere il pulsante di **avvio del fax in bianco e nero** o **a colori** entro tre secondi per inviare il fax.
 - Se il destinatario risponde al telefono, è possibile intrattenersi in una conversazione prima di inviare il fax. Quando si è pronti all'invio del fax, premere il pulsante di **avvio del fax in bianco e nero** o **a colori** sul pannello di controllo.

Invio di un fax mediante la riselectzione

È possibile utilizzare la riselectzione per inviare un fax all'ultimo numero di fax utilizzato dal pannello di controllo.

- 1 Caricare l'originale sul vassoio di alimentazione della carta con il lato di stampa rivolto verso l'alto e con la parte superiore della pagina rivolta verso sinistra.
- 2 Premere il pulsante di **riselectzione/pausa**.
L'ultimo numero utilizzato appare sul display grafico a colori.
- 3 Premere il pulsante di **avvio del fax in bianco e nero** o **a colori**.

Invio di un fax mediante le selezioni rapide

Dal pannello di controllo, è possibile inviare rapidamente un fax premendo il pulsante di **selezione rapida** o un pulsante di selezione rapida a sfioramento.

Nota I pulsanti di selezione rapida a sfioramento corrispondono alle prime cinque voci di selezione rapida.

Le voci di selezione rapida vengono visualizzate solo se sono state precedentemente impostate. Per ulteriori informazioni, vedere [Configurazione della selezione rapida](#).

- 1 Caricare l'originale sul vassoio di alimentazione della carta con il lato di stampa rivolto verso l'alto e con la parte superiore della pagina rivolta verso sinistra.
- 2 Effettuare una delle seguenti operazioni:
 - Premere il pulsante di **selezione rapida** finché non viene visualizzata la voce di selezione rapida appropriata nella prima riga del display grafico a

- colori. È anche possibile scorrere le voci di selezione rapida premendo ▼ o ▲. Una volta evidenziata la voce desiderata, premere **OK**.
- Premere il pulsante di **selezione rapida** e immettere il codice di selezione rapida tramite il tastierino numerico sul pannello di controllo. Premere **OK**.
 - Premere un pulsante di selezione rapida a sfioramento. Premere **OK**.
- 3 Premere il pulsante di **avvio del fax in bianco e nero** o **a colori**.

Programmazione dell'invio di un fax

È possibile programmare l'invio di un fax in bianco e nero per un momento successivo nell'arco della stessa giornata, ad esempio a un'ora in cui le linee telefoniche non sono occupate o in cui le tariffe sono più basse. Durante la programmazione dell'invio di un fax, gli originali devono essere caricati nel vassoio di alimentazione della carta e non sulla superficie di scansione. L'unità HP all-in-one invia automaticamente il fax all'ora indicata.

È possibile programmare l'invio di un solo fax alla volta. Tuttavia, anche in presenza di un invio programmato, si può continuare ad utilizzare il fax normalmente.

- 1 Caricare l'originale sul vassoio di alimentazione della carta con il lato di stampa rivolto verso l'alto e con la parte superiore della pagina rivolta verso sinistra.

Nota È necessario caricare gli originali nel vassoio di alimentazione della carta e non sulla superficie di scansione. Questa funzione non è supportata se si caricano gli originali sulla superficie di scansione.

- 2 Nell'area relativa ai fax, premere il pulsante del **menu**.
Viene visualizzato il menu **Fax**.
- 3 Premere **5** per selezionare **Invia fax dopo**.
- 4 Immettere l'ora di invio utilizzando il tastierino numerico e, quindi, premere **OK**.
- 5 Immettere il numero di fax utilizzando il tastierino numerico, premere un pulsante di selezione rapida a sfioramento oppure il pulsante di **selezione rapida** finché non viene visualizzata la voce di selezione rapida appropriata.

- 6 Premere il pulsante di **avvio del fax in bianco e nero**.

L'unità HP all-in-one invia il fax all'ora prestabilita. **Invia fax dopo** appare sul display grafico a colori con l'ora prestabilita.

Modifica o annullamento di un fax programmato

È possibile modificare il numero o l'ora del fax programmato oppure annullarlo completamente. Dopo aver programmato un fax, l'ora prestabilita per l'invio apparirà sul display grafico a colori.

- 1 Nell'area relativa ai fax, premere il pulsante del **menu**.
Viene visualizzato il menu **Fax**.
- 2 Premere **5** per selezionare **Invia fax dopo**.
Se un fax è già stato programmato, viene visualizzato il menu che indica che il **fax è programmato**.
- 3 Effettuare una delle seguenti operazioni:
- Premere **1** per annullare il fax programmato.
Viene selezionata l'opzione per l'**annullamento del fax programmato**. Il fax viene annullato.
 - Premere **2** per modificare l'ora o il numero.

Viene selezionata l'opzione per l'impostazione di un nuovo orario di invio del fax.

- 4 Se si preme **2**, immettere il nuovo orario per l'invio e, quindi, utilizzare **OK**.
- 5 Immettere il nuovo numero di fax e, quindi, premere il pulsante di **avvio del fax a colori**.

Invio di un fax dalla memoria

È possibile acquisire un fax in bianco e nero nella memoria e, quindi, inviarlo dalla memoria. Questa funzione si rivela utile se il numero di fax selezionato è occupato o momentaneamente non disponibile. L'unità HP all-in-one acquisisce gli originali nella memoria e li invia dopo aver stabilito la connessione con l'apparecchio fax ricevente. Dopo che l'unità HP all-in-one ha acquisito le pagine nella memoria, è possibile rimuovere immediatamente gli originali dal vassoio di alimentazione della carta.

- 1 Caricare l'originale sul vassoio di alimentazione della carta con il lato di stampa rivolto verso l'alto e con la parte superiore della pagina rivolta verso sinistra.

Nota È necessario caricare gli originali nel vassoio di alimentazione della carta e non sulla superficie di scansione. Questa funzione non è supportata se si caricano gli originali sulla superficie di scansione.

- 2 Nell'area relativa ai fax, premere il pulsante del **menu**.
Viene visualizzato il menu **Fax**.
- 3 Premere **4** per selezionare l'opzione per la **scansione e l'invio del fax**.
- 4 Immettere il numero di fax utilizzando il tastierino numerico, premere un pulsante di selezione rapida a sfioramento oppure il pulsante di **selezione rapida** finché non viene visualizzata la voce di selezione rapida appropriata.
- 5 Premere il pulsante di **avvio del fax in bianco e nero**.

Nota Se si preme il pulsante di **avvio del fax a colori**, il fax viene inviato in bianco e nero e appare un messaggio sul display grafico a colori.

L'unità HP all-in-one acquisisce gli originali nella memoria ed invia il fax quando diventa disponibile l'apparecchio fax ricevente.

Invio di un fax tramite selezione dal pannello di controllo

La selezione monitor consente la selezione di un numero dal pannello di controllo allo stesso modo di un telefono normale. Questa funzione è utile se si desidera utilizzare una scheda telefonica per l'addebito della chiamata ed è necessario rispondere alle richieste a toni durante la selezione. Consente anche di selezionare il numero in base all'andamento desiderato, se necessario.

Nota Accertarsi che il volume sia attivato; in caso contrario, non sarà possibile sentire il segnale di linea. Per ulteriori informazioni, vedere [Regolazione del volume](#).

- 1 Caricare l'originale sul vassoio di alimentazione della carta con il lato di stampa rivolto verso l'alto e con la parte superiore della pagina rivolta verso sinistra. Se si invia un fax ad una pagina, è anche possibile caricarlo sulla superficie di scansione.
- 2 Premere il pulsante di **avvio del fax in bianco e nero** o **a colori**.
- 3 Se l'originale è caricato sulla superficie di scansione, premere **1** per selezionare **Fax original from scanner glass**.

- 4 Quando si sente il segnale di linea, immettere il numero tramite il tastierino numerico sul pannello di controllo.
- 5 Attenersi alle eventuali richieste formulate in linea.
Il fax viene inviato alla risposta dell'apparecchio fax ricevente.

Ricezione di un fax

L'unità HP all-in-one può ricevere i fax manualmente o automaticamente, in base alla modalità di risposta impostata. Se l'indicatore accanto al pulsante di **risposta automatica** è acceso, l'unità HP all-in-one risponde automaticamente alle chiamate in arrivo e riceve i fax. Se l'indicatore è spento, è necessario ricevere i fax manualmente. Per ulteriori informazioni sulla modalità di risposta, vedere [Configurazione HP all-in-one per la ricezione di fax](#).

Suggerimento È possibile configurare l'unità HP all-in-one per stampare i fax ricevuti in modalità fronte/retro (risparmiando carta). Per ulteriori informazioni, vedere [Configurazione dell'unità HP all-in-one per la stampa di fax su lato singolo o in fronte/retro](#).

Nota Se per la stampa fotografica è stata installata una cartuccia di stampa foto o foto grigio, è possibile sostituirla con una cartuccia di stampa del nero per poter ricevere i fax. Vedere [Operazioni relative alle cartucce di stampa](#).

Impostazione del numero di squilli prima della risposta

È possibile specificare dopo quanti squilli l'unità HP all-in-one deve rispondere automaticamente a una chiamata.

Nota Questa impostazione si applica solo se l'unità HP all-in-one è impostata per la ricezione automatica dei fax.

L'impostazione **Squilli prima di rispondere** è consigliata se la segreteria telefonica condivide la stessa linea telefonica dell'unità HP all-in-one. La segreteria telefonica deve rispondere alla chiamata prima dell'unità HP all-in-one. Il numero di squilli dopo i quali l'unità HP all-in-one risponde alle chiamate dovrebbe essere maggiore rispetto a quello impostato per la segreteria telefonica.

Ad esempio, impostare la segreteria telefonica perché risponda dopo 4 squilli e l'unità HP all-in-one perché risponda dopo il numero massimo di squilli supportati dalla periferica (questo numero varia a seconda del paese o della regione). Con questa configurazione, la segreteria telefonica risponde alla chiamata e l'unità HP all-in-one controlla la linea. Se l'unità HP all-in-one rileva toni fax, il fax viene ricevuto dall'unità HP all-in-one. Se si tratta di una chiamata vocale, la segreteria telefonica registra il messaggio in entrata.

Per impostare il numero di squilli prima della risposta dal pannello di controllo

- 1 Premere **Imposta**.
- 2 Premere **4**, quindi **3**.
Viene visualizzato il menu **Impostazione fax base**, quindi **Squilli prima di rispondere**.
- 3 Immettere il numero di squilli appropriato utilizzando il tastierino numerico.
- 4 Premere **OK** per accettare l'impostazione.

Configurazione dell'unità HP all-in-one per la stampa di fax su lato singolo o in fronte/retro

Se si dispone di un accessorio per stampa fronte/retro HP, è possibile stampare fax fronte/retro.

Per ulteriori informazioni sul caricamento della carta in un accessorio, attenersi alle istruzioni fornite con lo stesso.

Suggerimento È anche possibile inviare originali fronte/retro utilizzando l'alimentatore automatico documenti. Per ulteriori informazioni, vedere [Invio di due originali fronte/retro](#).

- 1 Verificare che nel vassoio di alimentazione sia caricata la carta.
- 2 Premere il pulsante per il **fronte/retro**, quindi **3**. Viene visualizzato il menu per la **selezione della funzione** con l'opzione per la **stampa di fax** selezionata.

Suggerimento È anche possibile accedere alla funzione di stampa fronte/retro per i fax premendo il pulsante di **impostazione**, **4** e, infine, **6**.

- 3 Selezionare una delle seguenti opzioni:
 - Se si desidera eseguire la stampa su un solo lato della pagina, premere **1** per selezionare l'opzione di **output su lato singolo**.
 - Se si desidera eseguire la stampa su entrambi i lati della pagina, premere **2** per selezionare l'opzione di **output fronte/retro**.

Nota Se si seleziona **2**, non rimuovere le pagine dal vassoio di uscita prima che l'unità HP all-in-one termini la stampa del fax. L'unità HP all-in-one stampa il lato anteriore della pagina, la posiziona nel vassoio di uscita e, quindi, procede alla stampa anche dell'altro lato. Dopo la stampa di entrambi i lati di ciascuna pagina, è possibile rimuovere il fax.

- 4 Premere **OK**.
L'unità HP all-in-one utilizza questa impostazione per stampare tutti i fax.

Ricezione manuale di un fax

Se si configura l'unità HP all-in-one per la ricezione manuale dei fax (l'indicatore di **risposta automatica** è disattivato) oppure si ricevono i toni fax, seguire le istruzioni fornite in questa sezione per la ricezione dei fax.

- Collegato direttamente all'unità HP all-in-one (sulla porta "2-EXT")
 - Collegato alla stessa linea telefonica, ma non connesso all'unità HP all-in-one
- 1 Accertarsi che l'unità HP all-in-one sia accesa e che vi sia carta caricata nel vassoio di alimentazione.
 - 2 Rimuovere gli originali dal vassoio di alimentazione della carta.
 - 3 Impostare l'opzione **Squilli prima di rispondere** su un valore elevato per consentire all'utente di rispondere alla chiamata in entrata prima che risponda l'unità HP all-in-one. Oppure, impostare l'unità HP all-in-one per la risposta manuale ai fax.

Per informazioni sull'impostazione del numero di squilli prima della risposta, vedere [Impostazione del numero di squilli prima della risposta](#). Per informazioni

sull'impostazione dell'unità HP all-in-one per la risposta manuale ai fax, vedere [Impostazione della modalità di risposta](#).

- 4 Effettuare una delle seguenti operazioni:
 - Se il telefono condivide la stessa linea telefonica (ma non è collegato sul retro dell'unità HP all-in-one) e si ricevono i toni fax dall'apparecchio fax di origine, attendere 5 - 10 secondi prima di premere **1 2 3** sul telefono. Se l'unità HP all-in-one non inizia la ricezione del fax, attendere alcuni secondi e premere nuovamente **1 2 3**.

Nota Quando l'unità HP all-in-one riceve una chiamata, visualizza **Chiamata in corso** sul display grafico a colori. Se si solleva il ricevitore, viene visualizzato **Telefono sganciato** dopo pochi secondi. È necessario attendere che venga visualizzato questo messaggio prima di premere **1 2 3** sul telefono; in caso contrario, non sarà possibile ricevere il fax.

- Se si sta parlando al telefono con il mittente e si utilizza un telefono collegato all'unità HP all-in-one, informare il mittente di premere prima il tasto di avvio sull'apparecchio fax. Dopo aver ricevuto i toni fax dall'apparecchio fax di origine, premere il pulsante di **avvio del fax in bianco e nero o a colori** sul pannello di controllo.

Nota Se si preme il pulsante di **avvio del fax a colori** ma il fax è stato inviato in bianco e nero, l'unità HP all-in-one stampa il fax in bianco e nero.

Richiesta di ricezione di un fax

La funzione di richiesta consente all'unità HP all-in-one di richiedere ad un altro apparecchio fax di inviare un fax in coda. Quando si utilizza la funzione **Richiedi fax**, l'unità HP all-in-one chiama l'apparecchio fax specificato e richiede il fax da quest'ultimo. L'apparecchio fax specificato deve essere impostato per questa funzione e deve avere un fax pronto per l'invio.

Nota L'unità HP all-in-one non supporta i codici di accesso per la funzione di richiesta. Si tratta di una funzione di protezione che richiede all'apparecchio fax ricevente (l'unità HP all-in-one) di fornire un codice di accesso per la periferica a cui viene richiesto di inviare il fax. Verificare che per la periferica a cui viene richiesto di inviare il fax non sia già stato impostato un codice di accesso (o non sia stato modificato il codice predefinito) per fare in modo che l'unità HP all-in-one possa ricevere il fax.

- 1 Nell'area relativa ai fax, premere il pulsante del **menu**. Viene visualizzato il menu **Fax**.
- 2 Premere **6** per selezionare **Richiedi fax**.
- 3 Immettere il numero di fax dell'altro apparecchio fax.
- 4 Premere il pulsante di **avvio del fax in bianco e nero o a colori**.

Nota Se si preme il pulsante di **avvio del fax a colori** ma il fax è stato inviato in bianco e nero, l'unità HP all-in-one stampa il fax in bianco e nero.

Impostazione della data e dell'ora

È possibile impostare la data e l'ora dal pannello di controllo. Quando un fax viene inviato, la data e l'ora correnti vengono stampate insieme all'intestazione. Il formato della data e dell'ora dipende dalle impostazioni relative alla lingua e al paese o alla regione.

Nota Se l'unità HP all-in-one subisce un calo di tensione, sarà necessario reimpostare sia la data che l'ora.

- 1 Premere **Imposta**.
- 2 Premere **4**, quindi **1**.
Viene visualizzato il menu **Impostazione fax base** con l'opzione **Data e ora** selezionata.
- 3 Inserire il mese, il giorno e l'anno premendo i numeri appropriati sul tastierino numerico. A seconda del paese o della regione selezionata, è possibile inserire la data con un ordine diverso.
Il cursore di sottolineatura che appare sotto la prima cifra passa automaticamente alla cifra seguente quando si preme un pulsante. Dopo aver immesso l'ultima cifra della data, viene richiesto automaticamente di inserire l'ora.
- 4 Immettere le ore e i minuti.
Se l'orario è visualizzato nel formato 12 ore, appare automaticamente la richiesta **AM o PM** dopo l'inserimento dell'ultima cifra.
- 5 Se richiesto, premere **1** per AM o **2** per PM.
La nuova impostazione di data e ora viene visualizzata sul display grafico a colori.

Impostazione dell'intestazione del fax

L'intestazione del fax stampa il nome e il numero fax sul lato superiore di ogni fax inviato. Si consiglia di impostare l'intestazione fax tramite la **Configurazione guidata Fax** (utenti Windows) o la procedura **Setup Assistant** (utenti Macintosh) durante l'installazione del software **HP Image Zone**.

È inoltre possibile impostare o modificare l'intestazione fax dal pannello di controllo.

Le informazioni dell'intestazione fax sono obbligatorie per legge in molti paesi/regioni.

- 1 Premere **Imposta**.
- 2 Premere **4**, quindi **2**.
Viene visualizzato il menu **Impostazione fax base** con l'opzione **Intestazione fax** selezionata.
- 3 Immettere il nome dell'utente o quello della società.
Per informazioni sull'inserimento di testo dal pannello di controllo, vedere [Immissione di testo e di simboli](#).
- 4 Una volta terminato l'inserimento del proprio nome o di quello dell'azienda, selezionare **Fine** sulla tastiera grafica, quindi premere **OK**.
- 5 Immettere il numero di fax dell'utente utilizzando il tastierino numerico.
- 6 Premere **OK**.

Può risultare più semplice immettere le informazioni dell'intestazione tramite **HP Director** fornito con il software **HP Image Zone**. Oltre a inserire le informazioni sull'intestazione fax, è possibile inserire quelle relative al frontespizio da allegare all'invio di un fax dal computer. Per ulteriori informazioni, consultare la **Guida di HP Image Zone** fornita con il software **HP Image Zone**.

Immissione di testo e di simboli

È possibile inserire testo e simboli dal pannello di controllo tramite la tastiera grafica che appare automaticamente sul display grafico a colori quando si impostano le informazioni sull'intestazione fax o le voci di selezione rapida. È inoltre possibile utilizzare il tastierino numerico sul pannello di controllo per immettere testo e simboli.

È inoltre possibile immettere simboli dal tastierino numerico quando si seleziona un numero di fax o di telefono. Quando l'unità HP all-in-one seleziona il numero, interpreta il simbolo e risponde di conseguenza. Se ad esempio si inserisce un trattino nel numero di fax, l'unità HP all-in-one effettua una pausa prima di selezionare la parte restante del numero. La pausa è utile se occorre accedere alla linea esterna prima di selezionare il numero di fax.

Nota Se si desidera inserire un simbolo nel numero di fax, quale un trattino, è necessario utilizzare il tastierino numerico.

Immissione del testo tramite la tastiera grafica

È possibile immettere testo e simboli utilizzando la tastiera grafica che appare automaticamente sul display grafico a colori quando è richiesta l'immissione di testo. La tastiera grafica, ad esempio, appare automaticamente quando si impostano le informazioni sull'intestazione o le voci di selezione rapida.

- Per selezionare una lettera, un numero o un simbolo nella tastiera grafica, premere ◀, ▶, ▲ e ▼ per evidenziare la selezione appropriata.
- Una volta evidenziato l'elemento desiderato, premere **OK** sul pannello di controllo per selezionarlo.
La selezione viene visualizzata sul display grafico a colori.
- Per inserire lettere minuscole, selezionare il pulsante **abc** sulla tastiera grafica, quindi premere **OK**.
- Per inserire lettere maiuscole, selezionare il pulsante **ABC** sulla tastiera grafica, quindi premere **OK**.
- Per inserire numeri e simboli, selezionare il pulsante **123** sulla tastiera grafica, quindi premere **OK**.
- Per cancellare una lettera, un numero o un simbolo, selezionare **Azzera** sulla tastiera grafica, quindi premere **OK**.
- Per aggiungere uno spazio, premere ▶ sulla tastiera grafica, quindi utilizzare **OK**.

Nota Accertarsi di utilizzare ▶ sulla tastiera grafica per aggiungere uno spazio. Non è possibile aggiungere uno spazio utilizzando i tasti freccia sul pannello di controllo.

- Una volta terminato l'inserimento di testo, numeri o simboli, selezionare **Fine** sulla tastiera grafica, quindi premere **OK**.

Immissione del testo tramite il tastierino numerico sul pannello di controllo

È inoltre possibile inserire testo o simboli tramite il tastierino numerico sul pannello di controllo. Le selezioni effettuate appariranno sulla tastiera grafica del display grafico a colori.

- Premere i tasti numerici corrispondenti alle lettere del nome. Le lettere a, b e c, ad esempio, corrispondono al numero 2, come indicato sul pulsante seguente.

2 abc

- Premere più volte un pulsante per visualizzare i caratteri disponibili.

Nota A seconda del paese o della regione selezionata, è possibile che siano disponibili ulteriori caratteri.

- Dopo che è apparsa la lettera corretta, attendere finché il cursore non si sposta automaticamente verso destra oppure premere ►. Premere il numero corrispondente alla lettera successiva del nome. Continuare a premere il pulsante fino a visualizzare la lettera corretta. La prima lettera di una parola viene scritta automaticamente in maiuscolo.
- Per inserire uno spazio, premere il pulsante **Spazio (#)**.
- Per inserire una pausa, premere il pulsante di **riSelezione/pausa**. Nella sequenza numerica appare un trattino.
- Per inserire un simbolo, ad esempio @, premere ripetutamente il pulsante dei **simboli (*)** per lo scorrimento dell'elenco dei simboli disponibili, riportati di seguito: asterisco (*), trattino (-), "e" commerciale (&), punto (.), barra (/), parentesi (), apostrofo ('), uguale (=), simbolo di numero (#), chiocciolina (@), sottolineatura (_), più (+), punto esclamativo (!), punto e virgola (;), punto interrogativo (?), virgola (,), due punti (:), simbolo di percentuale (%), e di approssimazione (~).
- In caso di errore, premere il pulsante freccia per selezionare **Azzera** sulla tastiera grafica, quindi premere **OK**. Se non è visualizzata la tastiera grafica, premere ◀ sul pannello di controllo.
- Una volta terminato l'inserimento di testo, numeri o simboli, premere un pulsante freccia per selezionare **Fine** sulla tastiera grafica, quindi premere **OK**.

Stampa dei rapporti

È possibile configurare l'unità HP all-in-one in modo che stampi automaticamente rapporti di errore e rapporti di conferma per ogni fax inviato e ricevuto. È inoltre possibile stampare manualmente i rapporti di sistema a seconda delle proprie esigenze; tali rapporti forniscono informazioni di sistema utili relative all'unità HP all-in-one.

Per impostazione predefinita, l'unità HP all-in-one è impostata per stampare un rapporto solo nel caso in cui si verifichi un problema con l'invio e la ricezione di un fax. Dopo l'invio di ogni fax, sul display grafico a colori viene brevemente visualizzato un messaggio che indica l'avvenuta trasmissione.

Creazione automatica di rapporti

È possibile configurare l'unità HP all-in-one in modo che stampi automaticamente rapporti di errore e di conferma.

Nota Se si desidera una conferma stampata ogni volta che si invia un fax, attenersi alla seguente procedura prima di inviare qualsiasi fax e selezionare **Solo invio**.

- 1 Premere **Imposta**.
- 2 Premere **2**, quindi **1**.
Viene visualizzato il menu **Stampa rapporto** con l'opzione **Impostazione rapporti fax** selezionata.
- 3 Premere ▼ per scorrere i seguenti tipi di rapporti:
 - **1. Ogni errore**: stampato in caso di qualsiasi errore del fax (impostazione predefinita).
 - **2. Errore invio**: stampato in caso di errore di trasmissione.
 - **3. Errore ricezione**: stampato in caso di errore di ricezione.
 - **4. Ogni fax**: stampato per confermare l'invio o la ricezione di ogni fax.
 - **5. Solo invio**: stampato ogni volta che viene inviato un fax e informa della riuscita o meno dell'operazione.
 - **6. Off**: nessuna stampa di rapporti.
- 4 Una volta evidenziato il rapporto desiderato, premere **OK**.

Creazione manuale di rapporti

È possibile generare manualmente rapporti relativi all'unità HP all-in-one, quali lo stato dell'ultimo fax inviato, un elenco delle voci di selezione rapida programmate o un rapporto di verifica automatica per scopi diagnostici.

- 1 Premere **Imposta**, quindi **2**.
Viene visualizzato il menu **Stampa rapporto**.
- 2 Premere ▼ per scorrere i seguenti tipi di rapporti:
 - **1. Impostazione rapporti fax**: stampa i rapporti fax automatici come descritto nella sezione **Creazione automatica di rapporti**.
 - **2. Ultima transazione**: stampa i dettagli dell'ultima transazione fax.
 - **3. Registro fax**: stampa un registro delle ultime 30 transazioni fax.
 - **4. Lista selezioni rapide**: stampa una lista delle voci di selezione rapida programmate.
 - **5. Rapporto auto-test**: stampa un rapporto per l'identificazione dei problemi di allineamento e di stampa. Per ulteriori informazioni, vedere **Stampa di un rapporto di auto-test**.
- 3 Una volta evidenziato il rapporto desiderato, premere **OK**.

Configurazione della selezione rapida

È possibile assegnare voci di selezione rapida ai numeri fax utilizzati di frequente. Dal pannello di controllo, è possibile inviare rapidamente un fax utilizzando i pulsanti di selezione rapida a sfioramento. È anche possibile utilizzare il pulsante di **selezione rapida** per scorrere l'elenco e selezionare una delle voci di selezione rapida.

Le prime cinque voci vengono automaticamente associate ai pulsanti di selezione rapida a sfioramento del pannello di controllo.

Per informazioni sull'invio di fax utilizzando le selezioni rapide, vedere [Invio di un fax mediante le selezioni rapide](#).

È anche possibile impostare voci di selezione rapida per gruppo. Pertanto, grazie alla possibilità di poter inviare un unico fax contemporaneamente ad un gruppo di persone anziché inviarlo singolarmente a ciascuno dei destinatari, si ottiene un notevole risparmio in termini di tempo.

È possibile impostare in modo facile e veloce voci di selezione rapida dal computer tramite **HP Director** fornito con il software **HP Image Zone**. Per ulteriori informazioni, consultare la **Guida di HP Image Zone** fornita con il software **HP Image Zone**.

Creazione di voci di selezione rapida

È possibile creare voci di selezione rapida per numeri fax utilizzati di frequente.

- 1 Premere **Imposta**.
- 2 Premere **3**, quindi **1**.
Viene visualizzato il menu **Impostazione selezioni rapide** con l'opzione **Selezione rapida individuale** selezionata.
Viene visualizzata la prima voce di selezione rapida non assegnata sul display grafico a colori.
- 3 Premere **OK** per selezionare la voce di selezione rapida visualizzata. È anche possibile premere **▼** o **▲** per selezionare un'altra voce vuota, quindi premere **OK**.
- 4 Immettere il numero fax da assegnare a quella specifica voce, quindi premere **OK**.

Suggerimento Per inserire una pausa nel numero di fax, premere il pulsante di **riselezione/pausa**.

- Viene visualizzata automaticamente la tastiera grafica sul display grafico a colori.
- 5 Immettere il nome. Una volta terminato l'inserimento del nome, selezionare **Fine** sulla tastiera grafica, quindi premere **OK**.
Per ulteriori informazioni sull'immissione del testo tramite la tastiera grafica, vedere [Immissione di testo e di simboli](#).
 - 6 Premere **1** se si desidera impostare un altro numero o premere **Annulla** per uscire dal menu **Impostazione selezioni rapide**.

Creazione di voci di selezione rapida per gruppo

È possibile creare un gruppo di selezione rapida contenente fino a 48 voci di selezione rapida individuali. Ciò consente di inviare fax in bianco e nero a specifici gruppi di persone utilizzando un'unica voce di selezione rapida.

Nota I fax inviati ai gruppi possono essere solo in bianco e nero. Inoltre, questa funzione non supporta neanche la risoluzione **Super fine**

È possibile assegnare ad un gruppo solo numeri di selezione rapida individuali inseriti in precedenza. Inoltre, possono essere aggiunte solo voci di selezione rapida individuali. Non è possibile assegnare un gruppo ad un altro gruppo.

- 1 Premere **Imposta**.
- 2 Premere **3**, quindi **2**.
Viene visualizzato il menu **Impostazione selezioni rapide** con l'opzione relativa alla **voce di selezione rapida per gruppo** selezionata.
Viene visualizzata la prima voce di selezione rapida non assegnata sul display grafico a colori.

- 3 Premere **OK** per selezionare la voce di selezione rapida visualizzata. È anche possibile premere ▼ o ▲ per selezionare un'altra voce vuota, quindi premere **OK**.
- 4 Premere ▼ o ▲ per selezionare una voce di selezione rapida individuale da aggiungere ad una selezione rapida per gruppo.
- 5 Premere **OK**.
- 6 Una volta aggiunte tutte le voci, premere ▲ finché non viene evidenziata l'opzione che indica che la **selezione è terminata**. Quindi, premere **OK**. Viene visualizzata automaticamente la tastiera grafica sul display grafico a colori.
- 7 Immettere un nome di selezione rapida per gruppo. Una volta terminato l'inserimento del nome, selezionare **Fine** sulla tastiera grafica, quindi premere **OK**.
Per ulteriori informazioni sull'immissione del testo tramite la tastiera grafica, vedere [Immissione di testo e di simboli](#).

Aggiornamento delle voci di selezione rapida

È possibile modificare il numero di telefono o il nome di una singola voce di selezione rapida.

Nota Se la singola voce di selezione rapida fa anche parte di un gruppo di selezione rapida, il gruppo rifletterà tutti gli aggiornamenti apportati alla singola voce.

- 1 Premere **Imposta**.
- 2 Premere **3**, quindi **1**.
Viene visualizzato il menu **Impostazione selezioni rapide** con l'opzione **Selezione rapida individuale** selezionata.
- 3 Premere ▼ o ▲ per scorrere le voci di selezione rapida, quindi premere **OK** per selezionare la voce appropriata.
- 4 Quando appare il numero di fax corrente, premere ◀ per cancellarlo.
- 5 Immettere il nuovo numero fax.
- 6 Premere **OK** per salvare il nuovo numero.
Viene visualizzata automaticamente la tastiera grafica sul display grafico a colori.
- 7 Utilizzare la tastiera grafica per modificare il nome.
Per ulteriori informazioni sull'utilizzo della tastiera grafica, vedere [Immissione di testo e di simboli](#).
- 8 Premere **OK**.
- 9 Premere **1** per aggiornare un'altra voce di selezione rapida o premere **Annulla** per uscire.

Cancellazione delle voci di selezione rapida

È possibile eliminare una singola voce o un gruppo di voci singole di selezione rapida. Se si elimina una voce di selezione rapida individuale inclusa in una voce per gruppo, verrà cancellata anche dal gruppo.

- 1 Premere **Imposta**.
- 2 Premere **3**, quindi nuovamente **3**.
Viene visualizzato il menu **Impostazione selezioni rapide** con l'opzione **Cancella selezione rapida** selezionata.
- 3 Premere ▼ o ▲ finché non appare la voce di selezione rapida da eliminare, quindi fare clic su **OK** per eliminarla. È inoltre possibile immettere il codice di selezione rapida tramite il tastierino numerico sul pannello di controllo.
- 4 Premere **3** per eliminare un'altra voce di selezione rapida o premere **Annulla** per uscire.

Modifica della risoluzione fax e delle impostazioni più chiaro/scuro

È possibile modificare le impostazioni fax **Risoluzione** e **Più chiaro/scuro** per i documenti in fase di invio.

Modifica della risoluzione del fax

L'impostazione **Risoluzione** influisce sulla velocità di trasmissione e sulla qualità dei documenti in bianco e nero inviati come fax. L'unità HP all-in-one invia fax soltanto alla massima risoluzione supportata dall'apparecchio fax ricevente. È possibile modificare la risoluzione solo per i fax inviati in bianco e nero. Tutti i fax a colori vengono inviati mediante la risoluzione **Fine**. Sono disponibili le seguenti impostazioni di risoluzione:

- **Fine**: fornisce testo di alta qualità adatto alla trasmissione via fax della maggior parte dei documenti. Si tratta dell'impostazione predefinita.
- **Super fine**: fornisce fax di qualità ottimale quando si inviano documenti con dettaglio molto accurato. Se si seleziona la risoluzione **Super fine**, l'invio del fax richiederà più tempo e sarà possibile inviare solo documenti in bianco e nero. Se si invia un fax a colori, verrà utilizzata la risoluzione **Fine**.
- **Foto**: fornisce fax di qualità ottimale. Se si seleziona l'opzione **Foto**, l'invio del fax richiede più tempo. Per inviare fotografie via fax, si raccomanda di scegliere l'opzione **Foto**.
- **Standard**: fornisce la trasmissione più veloce possibile con la qualità più bassa.

L'impostazione predefinita viene ripristinata dopo che il lavoro è stato completato, salvo nel caso in cui tali modifiche vengano impostate come valore predefinito. Per ulteriori informazioni, vedere [Definizione di nuove impostazioni predefinite](#).

Per modificare la risoluzione dal pannello di controllo

- 1 Caricare l'originale sul vassoio di alimentazione della carta con il lato di stampa rivolto verso l'alto e con la parte superiore della pagina rivolta verso sinistra.
- 2 Immettere il numero di fax utilizzando il tastierino numerico, premere un pulsante di selezione rapida a sfioramento oppure il pulsante di **selezione rapida** finché non viene visualizzata la voce di selezione rapida appropriata.
- 3 Nell'area relativa ai fax, premere il pulsante del **menu**. Viene visualizzato il menu **Fax**.
- 4 Premere **1** per selezionare **Risoluzione**.
- 5 Premere ▼ per selezionare un'impostazione della risoluzione, quindi **OK**.
- 6 Premere il pulsante di **avvio del fax in bianco e nero**.

Nota Se si preme il pulsante di **avvio del fax a colori**, il fax verrà inviato con l'impostazione **Fine**.

Il fax viene inviato con l'impostazione **Risoluzione** selezionata. Se si desidera inviare tutti i fax con questa impostazione, selezionarla come predefinita. Per ulteriori informazioni, vedere [Definizione di nuove impostazioni predefinite](#).

Modifica dell'impostazione Più chiaro/scuro

È possibile modificare il contrasto di un fax (più scuro o più chiaro rispetto all'originale). Questa funzione è utile se si trasmette via fax un documento che risulta sbiadito o scritto a mano. È possibile scurire l'originale regolando il contrasto.

L'impostazione predefinita viene ripristinata dopo che il lavoro è stato completato, salvo nel caso in cui tali modifiche vengano impostate come valore predefinito. Per ulteriori informazioni, vedere [Definizione di nuove impostazioni predefinite](#).

- 1 Caricare l'originale sul vassoio di alimentazione della carta con il lato di stampa rivolto verso l'alto e con la parte superiore della pagina rivolta verso sinistra.
- 2 Immettere il numero di fax utilizzando il tastierino numerico, premere un pulsante di selezione rapida a sfioramento oppure il pulsante di **selezione rapida** finché non viene visualizzata la voce di selezione rapida appropriata.
- 3 Nell'area relativa ai fax, premere il pulsante del **menu**. Viene visualizzato il menu **Fax**.
- 4 Premere **2** per selezionare **Più chiaro/scuro**.
- 5 Premere ◀ per schiarire il fax oppure ▶ per renderlo più scuro. L'indicatore si sposta verso sinistra o verso destra in base al tasto freccia premuto.
- 6 Premere il pulsante di **avvio del fax in bianco e nero** o **a colori**.
Il fax viene inviato con l'impostazione **Più chiaro/scuro** selezionata. Se si desidera inviare tutti i fax con questa impostazione, selezionarla come predefinita. Per ulteriori informazioni, vedere [Definizione di nuove impostazioni predefinite](#).

Definizione di nuove impostazioni predefinite

È possibile modificare il valore predefinito per le impostazioni **Fronte/retro** (per l'invio di fax), **Risoluzione** e **Più chiaro/scuro** tramite il pannello di controllo.

- 1 Modificare l'impostazione **Fronte/retro** (per l'invio di fax), **Risoluzione** o **Più chiaro/scuro**.
- 2 Se il menu **Fax** non è già visualizzato nel riquadro Fax, premere il pulsante relativo al **menu**.
- 3 Premere **7** per selezionare **Imposta nuovi predefiniti**.
- 4 Premere **OK**.

Impostazione delle opzioni fax

È possibile impostare numerose opzioni fax, quale la funzione per il controllo della rilesione automatica di un numero occupato da parte dell'unità HP all-in-one, la regolazione del volume dell'unità HP all-in-one e l'inoltro di fax ad altri numeri. Quando si apportano delle modifiche alle seguenti opzioni, la nuova impostazione diventa predefinita. Per informazioni sulla modifica delle opzioni fax, consultare questa sezione.

Selezione di un vassoio di alimentazione per la stampa di fax

Se è installato uno dei vassoi della carta, è possibile specificare il vassoio di alimentazione desiderato per la stampa dei fax e dei rapporti:

- È possibile caricare carta di tutti i tipi e formati, tra cui carta fotografica o lucidi, nel vassoio della carta principale (**vassoio superiore**).
- È possibile caricare fino a 250 fogli di carta di formato standard nel vassoio da 250 fogli per carta comune HP (**vassoio inferiore**).

Ad esempio, se si stampa un elevato numero di foto, è possibile caricare carta fotografica sul vassoio principale e carta di formato A4 o Lettera sul vassoio inferiore opzionale. L'uso dei vassoi di alimentazione opzionali consente un risparmio in termini

di tempo poiché evita l'inconveniente di rimuovere e ricaricare la carta quando si passa da un lavoro di stampa all'altro.

Per ulteriori informazioni sul caricamento della carta in un accessorio, attenersi alle istruzioni fornite con lo stesso.

Per impostazione predefinita, è selezionato il vassoio della carta inferiore. Se si desidera modificare il vassoio predefinito, attenersi alla procedura riportata di seguito.

Per selezionare un vassoio di alimentazione dal pannello di controllo

- 1 Premere il pulsante per la **selezione vassoio**, quindi **3**.
Viene visualizzato il menu per la **selezione della funzione** con l'opzione per la **stampa di fax** selezionata.
- 2 Effettuare una delle seguenti operazioni:
 - Per utilizzare il vassoio della carta principale per la stampa di fax, premere **1**.
Viene selezionato il **vassoio superiore**.
 - Per utilizzare il vassoio da 250 fogli per carta comune HP per la stampa di fax, premere **2**.
Viene selezionato il **vassoio inferiore**.
- 3 Premere **OK**.
L'unità HP all-in-one utilizza questa impostazione per stampare tutti i fax.

Impostazione del formato carta per i fax ricevuti

È possibile selezionare il formato carta per i fax ricevuti. Il formato carta selezionato deve corrispondere a quello caricato nel vassoio di alimentazione. I fax possono essere stampati solo su carta Lettera, A4 o Legal.

Nota Se nel vassoio di alimentazione viene caricato un formato carta errato durante la ricezione di un fax, questo non viene stampato e appare un messaggio di errore sul display grafico a colori. Caricare carta Lettera, A4 o Legal, quindi premere **OK** per stampare il fax.

- 1 Premere **Imposta**.
- 2 Premere **4**, quindi **5**.
Viene visualizzato il menu **Impostazione fax base** con l'opzione **Formato carta** selezionata.
- 3 Premere ▼ per evidenziare un'opzione, quindi premere **OK**.

Impostazione della selezione a toni o impulsi

È possibile impostare la modalità di selezione dell'unità HP all-in-one a toni o impulsi. La maggior parte dei sistemi telefonici funziona con l'uno o l'altro dei tipi di selezione. Se il sistema telefonico non richiede la selezione a impulsi, si consiglia di utilizzare la selezione a toni. Se si dispone di un sistema telefonico pubblico o di un PBX (Private Branch Exchange) che richiede la selezione a impulsi, sarà necessario selezionare **Selezione a impulsi**. Contattare l'operatore telefonico locale per la corretta impostazione da utilizzare.

Nota Se si seleziona **Selezione a impulsi**, alcune funzioni del sistema telefonico potrebbero non essere disponibili. Inoltre, la selezione del numero di fax o telefono può richiedere più tempo.

- 1 Premere **Imposta**.

- 2 Premere **4**, quindi **7**.
Viene visualizzato il menu **Impostazione fax base** con l'opzione **Selezione a toni o a impulsi** selezionata.
- 3 Premere **▼** per evidenziare un'opzione, quindi premere **OK**.

Regolazione del volume

Nell'unità HP all-in-one sono disponibili tre livelli per il volume della suoneria e dell'altoparlante. Il volume della suoneria determina il volume degli squilli. Il volume dell'altoparlante determina il livello di tutte le altre segnalazioni acustiche, come il segnale di linea, i toni del fax e quelli relativi alla pressione dei pulsanti. L'impostazione predefinita per il volume è **Basso**.

- 1 Premere **Imposta**.
- 2 Premere **4**, quindi **8**.
Viene visualizzato il menu **Impostazione fax base** con l'opzione **Volume squilli e bip** selezionata.
- 3 Premere **▼** per selezionare una delle opzioni: **Basso**, **Alto** o **Off**.

Nota Se si seleziona **Off**, non sono udibili il segnale di linea, i toni fax o i toni degli squilli in entrata.

- 4 Premere **OK**.

Inoltro dei fax ad un altro numero

È possibile configurare l'unità HP all-in-one per l'inoltro dei fax ad un altro numero. Se il fax ricevuto è a colori, verrà inoltrato un fax in bianco e nero.

Nota Durante l'inoltro dei fax con l'unità HP all-in-one, i fax vengono stampati solo in caso di problemi. Se l'unità HP all-in-one non riesce ad inoltrare il fax all'apparecchio fax specificato (ad esempio, se non è attivato), l'unità HP all-in-one stamperà il fax ed un rapporto di errore.

Si consiglia di verificare il numero a cui si inoltrano i fax. Inviare un fax di prova per verificare che l'apparecchio specificato possa ricevere i fax.

- 1 Premere **Imposta**.
- 2 Premere **4**, quindi **9**.
Viene visualizzato il menu **Impostazione fax base** con l'opzione per l'**inoltro dei fax** selezionata.
- 3 Quando richiesto, immettere il numero dell'apparecchio fax che riceverà i fax inviati.
- 4 Premere **OK**.
Sul display grafico a colori viene visualizzato il messaggio che informa che l'**inoltro dei fax è attivato**.

Modifica o annullamento dell'inoltro fax

È possibile modificare il numero a cui si invia il fax oppure annullare completamente l'inoltro del fax.

- 1 Premere **Imposta**.
- 2 Premere **4**, quindi **9**.

Viene visualizzato il menu **Impostazione fax base** con l'opzione per l'inoltro dei fax selezionata.

- 3 Effettuare una delle seguenti operazioni:
 - Premere **1** per modificare il numero di fax. Modificare il numero di fax, quindi premere **OK**.
 - Premere **2** per annullare l'inoltro fax, quindi **OK**.

Modifica del tipo di squillo per la risposta (differenziazione degli squilli)

Molti operatori telefonici offrono una funzione di differenziazione degli squilli che consente di disporre di più numeri telefonici sulla stessa linea. Abbonandosi a questo servizio, ciascun numero disporrà di uno squillo diverso. È possibile avere, ad esempio, uno squillo singolo, doppio e triplo per i diversi numeri. È possibile impostare l'unità HP all-in-one in modo che risponda alle chiamate in entrata con uno specifico tipo di squillo.

Se si collega l'unità HP all-in-one a una linea in cui è attiva questa funzione, richiedere all'operatore telefonico l'assegnazione di un tipo di squillo per le chiamate vocali e di un altro tipo per le chiamate fax. Si consiglia di richiedere squilli doppi o tripli per un numero fax. Quando l'unità HP all-in-one rileva il tipo di squillo specificato, risponderà alla chiamata e riceverà il fax.

Ad esempio, è possibile che l'operatore telefonico assegni squilli doppi al numero di fax e squilli singoli al numero della messaggeria vocale. In questa configurazione, impostare il **tipo di squilli di risposta** per l'unità HP all-in-one su **Squilli doppi**. È anche possibile impostare l'opzione **Squilli prima di rispondere** su **3**. All'arrivo di una chiamata con squillo doppio, l'unità HP all-in-one risponde dopo tre squilli e riceve il fax.

Se il servizio non è disponibile, utilizzare il tipo di squillo predefinito **Tutti gli squilli**.

Per modificare il tipo di squillo dal pannello di controllo

- 1 Verificare che l'unità HP all-in-one sia impostata per la risposta automatica alle chiamate fax. Per ulteriori informazioni, vedere [Impostazione della modalità di risposta](#).
- 2 Premere **Imposta**.
- 3 Premere **5**, quindi **1**.
Viene visualizzato il menu **Impostazione fax avanzata** con l'opzione **Tipo di squilli di risposta** selezionata.
- 4 Premere ▼ per evidenziare un'opzione, quindi premere **OK**.
Quando il telefono squilla con il tipo di squillo assegnato alla linea fax, l'unità HP all-in-one risponde alla chiamata e riceve il fax.

Riselezione automatica di un numero occupato o senza risposta

È possibile impostare l'unità HP all-in-one in modo che richiami automaticamente i numeri che risultano occupati o senza risposta. L'impostazione predefinita per **Riselezione se occupato** è **Riselezione**. L'impostazione predefinita per **Risel. se nessuna risposta** è **Non riselezionare**.

- 1 Premere **Imposta**.

- 2 Effettuare una delle seguenti operazioni:
 - Per modificare l'impostazione **Riselezione se occupato**, premere **5**, quindi premere **2**.
Viene visualizzato il menu **Impostazione fax avanzata** con l'opzione **Riselezione se occupato** selezionata.
 - Per modificare l'impostazione **Risel. se nessuna risposta**, premere **5**, quindi **3**.
Viene visualizzato il menu **Impostazione fax avanzata** con l'opzione **Risel. se nessuna risposta** selezionata.
- 3 Premere ▼ per scegliere **Riselezione** oppure **Non riselezione**.
- 4 Premere **OK**.

Impostazione della riduzione automatica per i fax in entrata

Questa impostazione determina il comportamento dell'unità HP all-in-one se si riceve un fax di dimensioni troppo elevate per il formato carta predefinito. Se l'opzione è attivata (impostazione predefinita), l'immagine del fax in entrata viene ridotta in modo che rientri in una sola pagina, se possibile. Se invece è disattivata, le informazioni che non rientrano nella prima pagina verranno stampate sulla seconda. L'opzione **Riduzione automatica** è utile se si riceve un fax in formato Legal e nel vassoio di alimentazione è caricata carta in formato Lettera.

- 1 Premere **Imposta**.
- 2 Premere **5**, quindi **4**.
Viene visualizzato il menu **Impostazione fax avanzata** con l'opzione **Riduzione automatica** selezionata.
- 3 Premere ▼ per selezionare **Off** oppure **On**.
- 4 Premere **OK**.

Impostazione della ricezione con backup dei fax

L'unità HP all-in-one salva tutti i fax ricevuti in memoria. Se si è verificato un errore che impedisce all'unità HP all-in-one di stampare i fax, la funzione **Ricezione con backup dei fax** consente di continuare a ricevere i fax. Durante la condizione di errore, è possibile utilizzare la funzione **Ricezione con backup dei fax** per memorizzare i fax.

Ad esempio, se l'unità HP all-in-one ha esaurito la carta ed è attivata la funzione **Ricezione con backup dei fax**, tutti i fax ricevuti vengono memorizzati. Quando si carica la carta, diventa possibile stampare i fax. Se si disattiva questa funzione, l'unità HP all-in-one non risponderà alle chiamate fax finché il problema non verrà risolto.

Durante il funzionamento standard (sia che la funzione **Ricezione con backup dei fax** sia **attivata** che **disattivata**), l'unità HP all-in-one memorizza tutti i fax. Quando la memoria è piena, l'unità HP all-in-one sovrascrive i fax stampati meno recenti mentre ne riceve di nuovi. Se si desidera cancellare tutti i fax in memoria, disattivare l'unità HP all-in-one premendo il pulsante **On**.

Nota Se la funzione **Ricezione con backup dei fax** è **attivata** ed è presente una condizione di errore, l'unità HP all-in-one memorizza i fax come "non stampati". Tutti i fax non stampati rimangono archiviati in memoria fino alla relativa stampa o eliminazione. Se la memoria si satura di fax non stampati, l'unità HP all-in-one non può ricevere ulteriori chiamate fax fino alla stampa dei fax

non stampati. Per ulteriori informazioni sulla stampa o l'eliminazione dei fax dalla memoria, vedere [Ristampa o eliminazione dei fax in memoria](#).

Per impostazione predefinita, la funzione **Ricezione con backup dei fax** è attivata.

Per impostare la ricezione con backup dei fax dal pannello di controllo

- 1 Premere **Imposta**.
- 2 Premere **5**, quindi nuovamente **5**.
Viene visualizzato il menu **Impostazione fax avanzata** con l'opzione **Ricezione con backup dei fax** selezionata.
- 3 Premere **▼** per selezionare **On** oppure **Off**.
- 4 Premere **OK**.

Uso della modalità di correzione errori

La **Modalità correzione errori** (Error Correction Mode, ECM) evita la perdita dei dati dovuta a disturbi della linea, riconoscendo gli errori di trasmissione e richiedendo quindi la ritrasmissione dei dati non corretti. Su linee telefoniche efficienti, tale modalità non influisce sui costi della connessione che potrebbero persino essere ridotti. Su linee telefoniche poco efficienti, la modalità ECM prolunga i tempi di invio e i costi della connessione, ma invia i dati in modo molto più affidabile. Per impostazione predefinita, è abilitata. Disattivare l'ECM solo se si nota un sensibile aumento dei costi telefonici e si è disposti ad avere fax di qualità inferiore pur di contenere le spese.

Per la modalità ECM, sono valide le regole seguenti:

- Se si disattiva la modalità ECM, questa impostazione è valida solo per i fax inviati e non per quelli ricevuti.
- Se si disattiva la modalità ECM, impostare l'opzione **Velocità fax** su **Media**. Se l'opzione **Velocità fax** è imposta su **Veloce**, il fax verrà automaticamente inviato con la modalità ECM attivata. Per ulteriori informazioni sulla modifica dell'opzione **Velocità fax**, vedere [Impostazione della velocità fax](#).
- Se si invia un fax a colori, verrà automaticamente utilizzata la modalità ECM, indipendentemente dall'opzione impostata.

Per modificare l'impostazione ECM dal pannello di controllo

- 1 Premere **Imposta**.
- 2 Premere **5**, quindi **6**.
Viene visualizzato il menu **Impostazione fax avanzata** con l'opzione **Modalità correzione errori** selezionata.
- 3 Premere **▼** per selezionare **Off** oppure **On**.
- 4 Premere **OK**.

Impostazione della velocità fax

È possibile impostare la velocità fax utilizzata per la comunicazione tra l'unità HP all-in-one e altri apparecchi fax quando si inviano e si ricevono i fax. L'impostazione predefinita è **Veloce**.

Può essere necessario impostare una velocità fax inferiore nel caso si utilizzi uno dei sistemi seguenti:

- Servizio telefonico Internet
- Sistema PBX

- Protocollo FoIP (Fax over Internet Protocol)
- Servizio ISDN (Integrated Services Digital Network)

In caso di problemi nell'invio e nella ricezione dei fax, è possibile provare a configurare l'impostazione **Velocità fax** su **Media** o **Lenta**. La seguente tabella fornisce le impostazioni di velocità fax disponibili.

Impostazione velocità fax	Velocità fax
Veloce	v.34 (33600 baud)
Media	v.17 (14400 baud)
Lenta	v.29 (9600 baud)

Per impostare la velocità fax dal pannello di controllo

- 1 Premere **Imposta**.
- 2 Premere **5**, quindi **7**.
Viene visualizzato il menu **Impostazione fax avanzata** con l'opzione **Velocità fax** selezionata.
- 3 Premere **▼** per evidenziare un'opzione, quindi premere **OK**.

Ristampa o eliminazione dei fax in memoria

È possibile ristampare o eliminare i fax archiviati in memoria. Può essere necessario ristampare un fax in memoria se l'unità HP all-in-one esaurisce la carta durante la ricezione di un fax. Altrimenti, se la memoria dell'unità HP all-in-one è piena, è necessario eliminare dei dati per continuare a ricevere fax.

Nota L'unità HP all-in-one memorizza tutti i fax ricevuti, quando sono stampati. Ciò consente di stamparli nuovamente in un secondo momento, se necessario. Quando la memoria è piena, l'unità HP all-in-one sovrascrive i fax stampati meno recenti mentre ne riceve di nuovi.

Per ristampare i fax in memoria dal pannello di controllo

- 1 Verificare che nel vassoio di alimentazione sia caricata la carta.
- 2 Premere **Imposta**.
- 3 Premere **6**, quindi **4**.
Viene visualizzato il menu **Strumenti** con l'opzione **Ristampa fax in memoria** selezionata.
I fax vengono stampati nell'ordine inverso di ricezione, ossia il fax ricevuto più di recente viene stampato per primo e così via.
- 4 Se non si desidera stampare un fax in fase di stampa, premere **Annulla**.
L'unità HP all-in-one inizia la stampa del successivo fax presente in memoria.

Nota È necessario premere **Annulla** per ogni fax in memoria di cui si desidera interrompere la stampa.

Per eliminare tutti i fax in memoria dal pannello di controllo

- Se si desidera cancellare tutti i fax in memoria, disattivare l'unità HP all-in-one premendo il pulsante **On**.

Tutti i fax archiviati in memoria vengono eliminati quando si scollega l'alimentazione dell'unità HP all-in-one.

Fax su Internet

È possibile abbonarsi ad un servizio telefonico a tariffe ridotte che consente di inviare e ricevere fax con l'unità HP all-in-one tramite Internet. Questo metodo è definito FoIP (Fax over Internet Protocol). È possibile utilizzare un servizio FoIP (fornito dall'operatore telefonico) nei seguenti casi:

- Si seleziona un codice di accesso speciale con il numero fax oppure
- Si dispone di un apparato di conversione IP che consente il collegamento ad Internet e fornisce porte telefono analogico per il collegamento del fax.

Nota È possibile inviare e ricevere fax collegando un cavo telefonico alla porta "1-LINE" sull'unità HP all-in-one e non dalla porta Ethernet. Pertanto, il collegamento ad Internet può essere stabilito tramite un apparato di conversione (che fornisce prese di telefono analogico standard per il collegamento del fax) o l'operatore telefonico.

Alcuni servizi per la trasmissione di fax su Internet non funzionano correttamente quando l'unità HP all-in-one invia e riceve fax ad elevata velocità (33600 bps). Se si verificano problemi durante la trasmissione di fax tramite un servizio fax su Internet, utilizzare una velocità inferiore. A tale scopo, è possibile modificare l'opzione **Velocità fax** da **Elevata** (impostazione predefinita) a **Media**. Per informazioni sulla modifica di tale impostazione, vedere [Impostazione della velocità fax](#).

È anche necessario contattare l'operatore telefonico per accertarsi che il servizio di trasmissione fax su Internet sia appropriato.

Interruzione della trasmissione fax

È possibile annullare in qualsiasi momento un fax in fase di invio o ricezione.

Per interrompere l'invio di un fax dal pannello di controllo

- Premere **Annulla** sul pannello di controllo per arrestare un fax in fase di invio o ricezione. Attendere la visualizzazione del messaggio **Fax annullato** sul display grafico a colori. Se non viene visualizzato, premere nuovamente **Annulla**.

L'unità HP all-in-one stampa qualsiasi pagina che ha già iniziato a stampare e annulla la parte restante del fax. L'annullamento della stampa può richiedere alcuni minuti.

Per annullare un numero in fase di selezione

- Premere **Annulla** per annullare un numero in fase di selezione.

12 Uso di HP Instant Share (USB)

HP Instant Share consente la condivisione di foto con amici e parenti. È sufficiente eseguire la scansione di una foto o inserire una scheda di memoria nell'apposito alloggiamento dell'unità HP all-in-one, selezionare una o più foto da condividere, selezionare una destinazione per le foto, quindi inviarle. È anche possibile caricare le foto e inserirle in un album fotografico online o in un servizio di ritocco fotografico online. La disponibilità dei servizi varia a seconda del paese o della regione di appartenenza.

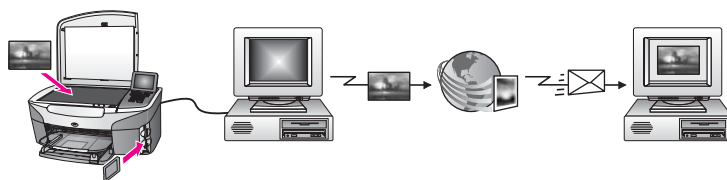
Con il software **HP Instant Share E-mail**, parenti e amici possono ricevere e visualizzare foto in modo semplice e veloce, evitando di dover scaricare immagini di dimensioni eccessive. Viene inviato un messaggio e-mail contenente le miniature delle foto con un collegamento a una pagina Web protetta dove è possibile visualizzare, condividere, stampare e salvare le foto in modo semplice.

Nota Se l'unità HP all-in-one è collegata ad una rete ed è configurata con HP Instant Share, utilizzare le informazioni contenute in [Uso di HP Instant Share \(in rete\)](#). Le informazioni fornite in questo capitolo fanno riferimento ad una periferica collegata ad un computer mediante un cavo USB e non precedentemente collegata ad una rete o configurata con HP Instant Share.

Descrizione

Se l'unità HP all-in-one è collegata tramite USB, è possibile condividere le foto con amici e parenti utilizzando la periferica e il software HP installato sul computer. Se il computer utilizza Windows come sistema operativo, utilizzare il software **HP Image Zone**; se si dispone di un Macintosh, utilizzare il software client **HP Instant Share**.

Nota Per periferica collegata tramite USB si intende un'unità HP All-in-One collegata a un computer tramite un cavo USB che utilizza il computer per l'accesso a Internet.



Utilizzare HP Instant Share per inviare immagini dall'unità HP all-in-one a una destinazione desiderata. La destinazione può essere un indirizzo e-mail, un album fotografico online o un servizio di ritocco fotografico online. La disponibilità dei servizi varia a seconda del paese o della regione di appartenenza.

Nota È possibile inoltre inviare immagini alla stampante per foto o all'unità HP All-in-One collegata in rete di amici e parenti. Per inviare immagini ad una periferica, è necessario disporre di una password e di un ID utente di HP Passport. La periferica ricevente deve essere configurata e registrata con HP Instant Share.

Sarà anche necessario ottenere il nome assegnato dal destinatario alla periferica ricevente. Ulteriori istruzioni sono fornite al punto 5 in [Invio delle immagini mediante l'unità HP all-in-one](#).

Introduzione

Per utilizzare HP Instant Share con l'unità HP all-in-one, è necessario disporre dei seguenti requisiti:

- Un'unità HP all-in-one collegata ad un computer tramite un cavo USB
- Accesso a Internet mediante il computer al quale è collegata l'unità HP all-in-one
- A seconda del sistema operativo:
 - Windows: Il software **HP Image Zone** installato sul computer
 - Macintosh: Il software **HP Image Zone** installato sul computer, incluso il software client **HP Instant Share**

Dopo aver configurato l'unità HP all-in-one ed aver installato il software **HP Image Zone**, è possibile avviare la condivisione delle foto utilizzando HP Instant Share. Per ulteriori informazioni sulla configurazione dell'unità HP all-in-one, vedere la Guida d'installazione fornita con l'unità.

Invio delle immagini mediante l'unità HP all-in-one

Per immagini si intendono sia foto che documenti acquisiti tramite scansione. È possibile condividere tali immagini con amici e parenti utilizzando l'unità HP all-in-one e HP Instant Share. Selezionare le foto da una scheda di memoria o eseguire la scansione di un'immagine, premere il pulsante **HP Instant Share** sul pannello di controllo dell'unità HP all-in-one, quindi inviare le immagini alla destinazione selezionata. Per istruzioni dettagliate, vedere gli argomenti riportati di seguito.

Invio di foto da una scheda di memoria

L'uso dell'unità HP all-in-one consente sia di condividere le foto immediatamente dopo l'inserimento di una scheda di memoria che di condividerle in un secondo momento. Per condividere le foto immediatamente, inserire una scheda di memoria nell'apposito alloggiamento, selezionare una o più foto, quindi premere **HP Instant Share** sul pannello di controllo.

Se si inserisce la scheda di memoria e si decide di inviare le foto in un secondo momento, l'unità HP all-in-one passa in modalità standby. Premere **HP Instant Share** e seguire le indicazioni per selezionare e condividere le foto.

Nota Per ulteriori informazioni sull'uso di una scheda di memoria, vedere [Uso di una scheda di memoria o di una fotocamera PictBridge](#).

Per inviare le foto al momento dell'inserimento della scheda di memoria

- 1 Verificare che la scheda di memoria sia inserita nell'apposito alloggiamento dell'unità HP all-in-one.
- 2 Selezionare una o più foto.
Per ulteriori informazioni sulla selezione delle foto, vedere [Uso di una scheda di memoria o di una fotocamera PictBridge](#).

Nota I filmati potrebbero non essere supportati dal servizio HP Instant Share.

- 3 Premere **HP Instant Share** sul pannello di controllo dell'unità HP all-in-one. Per gli utenti Windows, si apre il software **HP Image Zone** sul computer. Viene visualizzata la scheda **HP Instant Share**. Nella barra di selezione vengono visualizzate le miniature delle foto. Per ulteriori informazioni su **HP Image Zone**, vedere la sezione relativa all'uso di **HP Image Zone** nella Guida in linea. Per gli utenti Macintosh, si apre il software dell'applicazione client **HP Instant Share**. Nella finestra **HP Instant Share** vengono visualizzate le miniature delle foto.

Nota Se si utilizza una versione di Macintosh precedente a OS X v10.1.5 (incluso OS 9 v9.1.5), le foto vengono caricate nella **Galleria HP** del Macintosh. Fare clic su **E-mail**. Inviare le foto come allegato e-mail seguendo le istruzioni visualizzate sullo schermo.

- 4 In funzione del sistema operativo utilizzato, attenersi a una delle procedure riportate di seguito.

Se si utilizza un computer basato su Windows:

- a Nell'area di **controllo** o di **lavoro** della scheda **HP Instant Share**, fare clic sul collegamento o sull'icona del servizio che si desidera utilizzare per inviare le foto.

Nota Se si seleziona **Vedere tutti i servizi**, è possibile scegliere tra tutti i servizi disponibili nel paese o nella regione di appartenenza, ad esempio: **HP Instant Share E-mail** e **Crea album in linea**. Attenersi alle istruzioni visualizzate sullo schermo.

Viene visualizzata la schermata **Attiva la connessione** nell'area di lavoro.

- b Fare clic su **Avanti** e attenersi alle istruzioni visualizzate sullo schermo.

Se si utilizza un Macintosh:

- a Accertarsi che le foto che si desidera condividere siano visualizzate nella finestra **HP Instant Share**.

Utilizzare il pulsante - per rimuovere le foto o il pulsante + per aggiungerle alla finestra.

- b Fare clic su **Continua** e attenersi alle istruzioni visualizzate sullo schermo.
 c Nell'elenco dei servizi HP Instant Share, selezionare quello che si desidera utilizzare per l'invio delle foto.
 d Attenersi alle istruzioni visualizzate sullo schermo.

- 5 Dal servizio **HP Instant Share E-mail**, è possibile:

- Inviare un messaggio e-mail con miniature delle foto che è possibile visualizzare, stampare e salvare sul Web.
- Aprire ed utilizzare una rubrica e-mail. Fare clic su **Rubrica**, registrarsi a HP Instant Share e creare un account HP Passport.
- Inviare il messaggio e-mail a più destinatari. Fare clic sul collegamento degli indirizzi multipli.
- Inviare una raccolta di immagini ad una periferica collegata in rete di un parente o un amico. Immettere il nome assegnato dal destinatario alla periferica nel campo **E-mail address** seguito da @send.hp.com. Verrà richiesto di registrarsi ad HP Instant Share con l'**ID utente** e la **password** HP Passport.

Nota Se HP Instant Share non è già stato configurato, fare clic su **I need an HP Passport account** nella schermata **Registrati in HP Passport**. Ottenere una password ed un ID utente HP Passport.

Nota È anche possibile utilizzare il pulsante del **menu** nell'area delle **foto** del pannello di controllo per inviare le immagini dalla scheda di memoria. Per ulteriori informazioni, vedere [Uso di una scheda di memoria o di una fotocamera PictBridge](#).

Per inserire la scheda di memoria ed inviare le foto in un secondo momento

- 1 Inserire la scheda di memoria nell'apposito alloggiamento sull'unità HP all-in-one. Dopo un determinato intervallo di tempo, l'unità HP all-in-one passa in modalità standby. L'unità HP all-in-one è in modalità standby quando appare la corrispondente schermata sul display grafico a colori.
- 2 Premere **HP Instant Share** sul pannello di controllo dell'unità HP all-in-one. Il menu **Invia da?** viene visualizzato sul display grafico a colori.
- 3 Premere **1** per selezionare **Scheda di memoria**. Sul display grafico a colori compare la prima foto della scheda.
- 4 Effettuare le operazioni (a partire dalla numero 2) descritte in [Per inviare le foto al momento dell'inserimento della scheda di memoria](#).

Invio di un'immagine acquisita tramite scansione

Condividere un'immagine acquisita tramite scansione premendo il pulsante **HP Instant Share** sul pannello di controllo. Per utilizzare il pulsante **HP Instant Share**, posizionare le immagini sulla superficie di scansione e selezionare lo scanner dispositivo tramite il quale inviare l'immagine, selezionare una destinazione ed avviare la scansione.

Nota Per ulteriori informazioni sulla scansione di un'immagine, vedere [Uso delle funzioni di scansione](#).

Per inviare un'immagine acquisita tramite scansione dall'unità HP all-in-one

- 1 Caricare l'originale con il lato di stampa rivolto verso il basso sull'angolo anteriore destro della superficie di scansione.
- 2 Premere **HP Instant Share** sul pannello di controllo dell'unità HP all-in-one. Il menu **Invia da?** viene visualizzato sul display grafico a colori.
- 3 Premere **2** per selezionare **Scanner**.

L'immagine viene acquisita tramite scansione e caricata sul computer.

Per gli utenti Windows, si apre il software **HP Image Zone** sul computer. Viene visualizzata la scheda **HP Instant Share**. Nella barra di selezione viene visualizzata una miniatura dell'immagine acquisita tramite scansione. Per ulteriori informazioni su **HP Image Zone**, vedere la sezione relativa all'uso di **HP Image Zone** nella Guida in linea.

Per gli utenti Macintosh, si apre il software dell'applicazione client **HP Instant Share**. Nella finestra **HP Instant Share** viene visualizzata una miniatura dell'immagine acquisita tramite scansione.

Nota Se si utilizza una versione di Macintosh precedente a OS X v10.1.5 (incluso OS 9 v9.1.5), le foto vengono caricate nella **Galleria HP** del Macintosh. Fare clic su **E-mail**. Inviare l'immagine acquisita tramite

scansione come allegato e-mail seguendo le istruzioni visualizzate sullo schermo.

- 4 In funzione del sistema operativo utilizzato, attenersi a una delle procedure riportate di seguito.

Se si utilizza un computer basato su Windows:

- a Nell'area di **controllo** o di **lavoro** della scheda **HP Instant Share**, fare clic sul collegamento o sull'icona del servizio che si desidera utilizzare per inviare l'immagine acquisita tramite scansione.

Nota Se si seleziona **Vedere tutti i servizi**, è possibile scegliere tra tutti i servizi disponibili nel paese o nella regione di appartenenza, ad esempio: **HP Instant Share E-mail** e **Crea album in linea**. Attenersi alle istruzioni visualizzate sullo schermo.

Viene visualizzata la schermata **Attiva la connessione** nell'area di lavoro.

- b Fare clic su **Avanti** e attenersi alle istruzioni visualizzate sullo schermo.

Se si utilizza un Macintosh:

- a Accertarsi che l'immagine acquisita tramite scansione che si desidera condividere sia visualizzata nella finestra **HP Instant Share**.

Utilizzare il pulsante - per rimuovere le foto o il pulsante + per aggiungerle alla finestra.

- b Fare clic su **Continua** e attenersi alle istruzioni visualizzate sullo schermo.
 c Nell'elenco dei servizi HP Instant Share, selezionare quello che si desidera utilizzare per l'invio dell'immagine acquisita tramite scansione.
 d Attenersi alle istruzioni visualizzate sullo schermo.

- 5 Dal servizio **HP Instant Share E-mail**, è possibile:

- Inviare un messaggio e-mail con miniature delle foto che è possibile visualizzare, stampare e salvare sul Web.
- Aprire ed utilizzare una rubrica e-mail. Fare clic su **Rubrica**, registrarsi a HP Instant Share e creare un account HP Passport.
- Inviare il messaggio e-mail a più destinatari. Fare clic sul collegamento degli indirizzi multipli.
- Inviare una raccolta di immagini ad una periferica collegata in rete di un parente o un amico. Immettere il nome assegnato dal destinatario alla periferica nel campo **E-mail address** seguito da @send.hp.com. Verrà richiesto di registrarsi ad HP Instant Share con l'**ID utente** e la **password** HP Passport.

Nota Se HP Instant Share non è già stato configurato, fare clic su **I need an HP Passport account** nella schermata **Registrati in HP Passport**. Ottenere una password ed un ID utente HP Passport.

Nota È anche possibile utilizzare il pulsante della **scansione** per inviare l'immagine acquisita tramite scansione. Per ulteriori informazioni, vedere [Uso delle funzioni di scansione](#).

Invio delle immagini tramite il computer

Per inviare le immagini, oltre all'uso dell'unità HP all-in-one mediante HP Instant Share, è possibile utilizzare il software **HP Image Zone** installato sul computer. Il

software **HP Image Zone** consente di selezionare e modificare una o più immagini ed accedere a HP Instant Share per selezionare un servizio (ad esempio, **HP Instant Share E-mail**) ed inviare le immagini. Con l'installazione minima, è possibile condividere le immagini mediante i seguenti servizi:

- HP Instant Share E-mail (invio a un indirizzo e-mail)
- HP Instant Share E-mail (invio a una periferica)
- Album online
- Ritocco fotografico online (disponibilità variabile a seconda del paese o della regione)

Invio delle immagini mediante il software HP Image Zone (Windows)

Il software **HP Image Zone** consente di condividere le immagini con amici e parenti. È sufficiente aprire **HP Image Zone**, selezionare le immagini che si desidera condividere e inoltrarle mediante il servizio **HP Instant Share E-mail**.

Nota Per ulteriori informazioni sull'uso del software **HP Image Zone**, consultare la **Guida di HP Image Zone**.

Per utilizzare il software HP Image Zone

- 1 Fare doppio clic sull'icona **HP Image Zone** sul desktop.
Si apre la finestra **HP Image Zone** sul computer. Nella finestra, viene visualizzata la scheda **Immagini personali**.
- 2 Selezionare una o più immagini dalla cartella o cartelle in cui sono memorizzate.
Per ulteriori informazioni, consultare la **Guida di HP Image Zone** in linea.

Nota Utilizzare gli strumenti di modifica di **HP Image Zone** per modificare le immagini e conseguire risultati ottimali. Per ulteriori informazioni, consultare la **Guida di HP Image Zone** in linea.

- 3 Fare clic sulla scheda **HP Instant Share**.
Viene visualizzata la scheda **HP Instant Share** nella finestra **HP Image Zone**.
- 4 Nell'area di **controllo** o di **lavoro** della scheda **HP Instant Share**, fare clic sul collegamento o sull'icona del servizio che si desidera utilizzare per inviare l'immagine acquisita tramite scansione.

Nota Se si seleziona **Vedere tutti i servizi**, è possibile scegliere tra tutti i servizi disponibili nel paese o nella regione di appartenenza, ad esempio: **HP Instant Share E-mail** e **Crea album in linea**. Attenersi alle istruzioni visualizzate sullo schermo.

Viene visualizzata la schermata **Attiva la connessione** nell'area di **lavoro** della scheda **HP Instant Share**.

- 5 Fare clic su **Avanti** e attenersi alle istruzioni visualizzate sullo schermo.
- 6 Dal servizio **HP Instant Share E-mail**, è possibile:
 - Inviare un messaggio e-mail con miniature delle foto che è possibile visualizzare, stampare e salvare sul Web.
 - Aprire ed utilizzare una rubrica e-mail. Fare clic su **Rubrica**, registrarsi a HP Instant Share e creare un account HP Passport.
 - Inviare il messaggio e-mail a più destinatari. Fare clic sul collegamento degli indirizzi multipli.
 - Inviare una raccolta di immagini ad una periferica collegata in rete di un parente o un amico. Immettere il nome assegnato dal destinatario alla

periferica nel campo **E-mail address** seguito da @send.hp.com. Verrà richiesto di registrarsi ad HP Instant Share con l'**ID utente** e la **password** HP Passport.

Nota Se HP Instant Share non è già stato configurato, fare clic su **I need an HP Passport account** nella schermata **Registrati in HP Passport**. Ottenere una password ed un ID utente HP Passport.

Invio delle immagini mediante il software client HP Instant Share (Macintosh OS X v10.1.5 e successive)

Nota Macintosh OS X v10.2.1 e v10.2.2 **non** sono supportati.

Il software client HP Instant Share consente di condividere le immagini con amici e parenti. È sufficiente aprire la finestra HP Instant Share, selezionare le immagini che si desidera condividere e inoltrarle mediante il servizio **HP Instant Share E-mail**.

Nota Per ulteriori informazioni sull'uso del software client **HP Instant Share**, consultare la **Guida di HP Image Zone**.

Per utilizzare l'applicazione client HP Instant Share

- 1 Selezionare l'icona **HP Image Zone** dal dock.
Sulla scrivania si apre **HP Image Zone**.
- 2 In **HP Image Zone**, fare clic sul pulsante **Servizi** nella parte superiore della finestra.
Nella parte inferiore di **HP Image Zone** viene visualizzato un elenco di applicazioni.
- 3 Selezionare **HP Instant Share** dall'elenco.
Si apre il software client **HP Instant Share** sul computer.
- 4 Utilizzare il pulsante **+** per aggiungere un'immagine alla finestra o il pulsante **-** per rimuoverla.

Nota Per ulteriori informazioni sull'uso del software client **HP Instant Share**, consultare la **Guida di HP Image Zone**.

- 5 Accertarsi che le immagini che si desidera condividere siano visualizzate nella finestra **HP Instant Share**.
- 6 Fare clic su **Continua** e attenersi alle istruzioni visualizzate sullo schermo.
- 7 Nell'elenco dei servizi HP Instant Share, selezionare quello che si desidera utilizzare per l'invio dell'immagine acquisita tramite scansione.
- 8 Attenersi alle istruzioni visualizzate sullo schermo.
- 9 Dal servizio **HP Instant Share E-mail**, è possibile:
 - Inviare un messaggio e-mail con miniature delle foto che è possibile visualizzare, stampare e salvare sul Web.
 - Aprire ed utilizzare una rubrica e-mail. Fare clic su **Rubrica**, registrarsi a HP Instant Share e creare un account HP Passport.
 - Inviare il messaggio e-mail a più destinatari. Fare clic sul collegamento degli indirizzi multipli.
 - Inviare una raccolta di immagini ad una periferica collegata in rete di un parente o un amico. Immettere il nome assegnato dal destinatario alla periferica nel campo **E-mail address** seguito da @send.hp.com. Verrà

richiesto di registrarsi ad HP Instant Share con l'**ID utente** e la **password** HP Passport.

Nota Se HP Instant Share non è già stato configurato, fare clic su **I need an HP Passport account** nella schermata **Registrati in HP Passport**. Ottenere una password ed un ID utente HP Passport.

Condivisione delle immagini mediante HP Director (una versione Macintosh OS precedente a X v10.1.5)

Nota Sono supportati Macintosh OS 9 v9.1.5 e successive e v9.2.6 e successive. Macintosh OS X v10.0 e v10.0.4 **non** sono supportati.

È possibile condividere immagini con chiunque disponga di un account e-mail. Avviare **HP Director** ed aprire la **Galleria HP**. Quindi, creare un nuovo messaggio e-mail utilizzando un'applicazione di posta elettronica installata sul computer.

Nota Per ulteriori informazioni, consultare la sezione relativa alla Galleria HP nell'**Aiuto per Foto e imaging HP**.

Per utilizzare l'opzione di e-mail in HP Director

- 1 Visualizzare il menu **HP Director**:
 - In OS X, selezionare l'icona **HP Director** dal dock.
 - In OS 9, fare doppio clic sul collegamento **HP Director** sulla scrivania.
- 2 Aprire la **Galleria di Foto e imaging HP**:
 - In OS X, selezionare **Galleria HP** dalla sezione **Gestisci e condividi** del menu **HP Director**.
 - In OS 9, fare clic su **Galleria HP**.
- 3 Selezionare una o più immagini da condividere.
Per ulteriori informazioni, consultare l'**Aiuto per Foto e imaging HP**.
- 4 Fare clic su **E-mail**.
Si apre il programma di posta elettronica sul Macintosh.
Condividere le immagini come allegato e-mail seguendo le istruzioni visualizzate sullo schermo.

13 Uso di HP Instant Share (in rete)

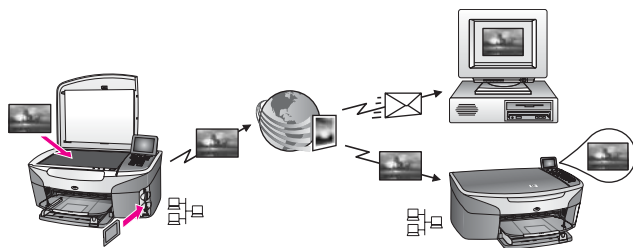
HP Instant Share consente la condivisione di foto con amici e parenti. È sufficiente eseguire la scansione di una foto o inserire una scheda di memoria nell'apposito alloggiamento dell'unità HP all-in-one, selezionare una o più foto da condividere, selezionare una destinazione per le foto, quindi inviarle. È anche possibile caricare le foto e inserirle in un album fotografico online o in un servizio di ritocco fotografico online. La disponibilità dei servizi varia a seconda del paese o della regione di appartenenza.

Descrizione

Se l'unità HP all-in-one è collegata in rete e dispone di un accesso diretto a Internet (ad esempio non utilizza il computer per la connessione Internet), è possibile avere un accesso completo alle funzioni HP Instant Share disponibili mediante la periferica. Tali funzioni comprendono le opzioni di invio e ricezione di immagini e la stampa remota sull'unità HP all-in-one. Di seguito è disponibile la descrizione di ciascuna funzione.

Nota Per immagini si intendono sia foto che testi acquisiti tramite scansione. È possibile condividere tali immagini con amici e parenti utilizzando l'unità HP all-in-one e HP Instant Share.

HP Instant Share Send

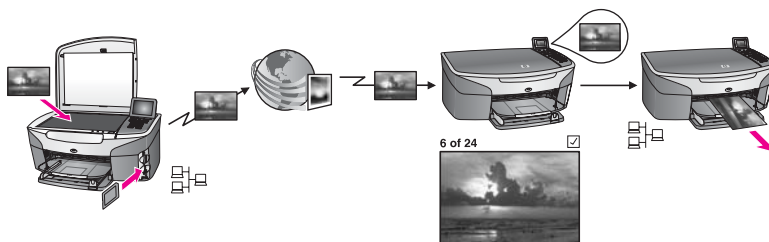


HP Instant Share Send consente di inviare immagini dall'unità HP all-in-one a una destinazione selezionata mediante il servizio HP Instant Share. È anche possibile inviare le immagini dal software **HP Image Zone** installato sul computer. La destinazione impostata può essere un indirizzo e-mail, una periferica di amici o parenti collegata in rete, un album fotografico online o un servizio di ritocco fotografico online. La disponibilità dei servizi varia a seconda del paese o della regione di appartenenza. Per ulteriori informazioni, vedere [Invio delle immagini direttamente dall'unità HP all-in-one](#).

Nota Una periferica collegata in rete è un'unità HP All-in-One che dispone del software HP Instant Share e consente l'accesso a Internet mediante una rete domestica o un'altra configurazione che non richiede un computer per effettuare l'accesso. Se una periferica è collegata in rete e ad un computer tramite un cavo USB, il collegamento di rete ha la precedenza.

Il simbolo della connettività di rete è .

HP Instant Share Receive



HP Instant Share Receive consente di ricevere immagini inviate da un amico o un parente che, tramite l'accesso al servizio HP Instant Share, ha ottenuto una password ed un ID utente HP Passport.

Ricezione di immagini da un qualsiasi mittente o da un gruppo specifico di mittenti

È possibile ricevere immagini da un qualsiasi mittente dotato di account HP Passport (modalità Aperta) o da un gruppo specifico di mittenti (modalità Privata).

- Se si sceglie di ricevere immagini da qualsiasi mittente, è sufficiente fornire il nome dell'unità HP all-in-one ai mittenti desiderati. Il nome della periferica viene assegnato al momento dell'installazione di HP Instant Share sull'unità HP all-in-one. Il nome della periferica non è sensibile alle maiuscole/minuscole. La modalità Aperta (ricezione da qualsiasi mittente) è la modalità di ricezione predefinita. Per ulteriori informazioni sulla ricezione in modalità Aperta, vedere [Ricezione da un qualsiasi mittente \(modalità Aperta\)](#). È anche possibile impedire che determinati utenti inviino le immagini all'unità HP all-in-one tramite l'elenco di accesso HP Instant Share. Per ulteriori informazioni sull'uso dell'elenco di accesso, consultare la Guida in linea del servizio HP Instant Share.
- Se si desidera ricevere immagini da un gruppo specifico di mittenti, è necessario aggiungere ciascun mittente nell'elenco di accesso HP Instant Share e, quindi, assegnarli il privilegio di accesso. Per ulteriori informazioni sull'assegnazione dei privilegi di accesso, consultare la Guida in linea del servizio HP Instant Share.

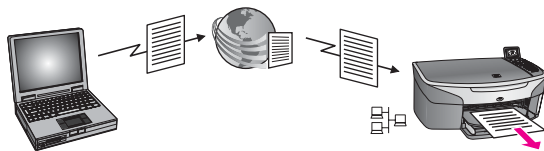
Anteprima o stampa automatica delle immagini ricevute

HP Instant Share consente di visualizzare in anteprima una raccolta di immagini prima della stampa o di stamparle automaticamente sull'unità HP all-in-one. I privilegi di stampa automatica vengono assegnati da un mittente all'altro dall'elenco di accesso HP Instant Share.

Solo le raccolte di immagini inviate dai mittenti con privilegi di stampa automatica verranno stampate sulla periferica. Tutte le altre immagini verranno ricevute in modalità Anteprima.

Nota Per ulteriori informazioni su HP Instant Share Receive, vedere [Ricezione di immagini](#).

Stampa remota HP



La funzione di stampa remota HP consente di stampare da un'applicazione Windows su una periferica collegata in rete ubicata in un luogo differente rispetto all'utente. Ad esempio, è possibile utilizzare il driver di stampa remota HP per stampare dal portatile, mentre si è in un bar, sull'unità HP all-in-one ubicata nella propria abitazione. È inoltre possibile stampare sulla periferica mentre si lavora da casa su una rete VPN (Virtual Private Network). Per ulteriori informazioni, vedere [Stampa remota di documenti](#).

Per di più, un parente o un amico che non dispone di una periferica collegata in rete può scaricare il driver di stampa remota sul proprio computer e stampare sull'unità HP all-in-one dell'utente (dopo aver ricevuto dall'utente il nome della periferica). Per ulteriori informazioni, vedere [Stampa remota di documenti](#).

Introduzione

Per utilizzare HP Instant Share con l'unità HP all-in-one, è necessario disporre dei seguenti requisiti:

- Una LAN (Local Area Network) funzionale
- Un'unità HP all-in-one collegata alla LAN
- Accesso diretto a Internet tramite provider ISP
- Una password ed un ID utente HP Passport
- HP Instant Share configurato sulla periferica

È possibile configurare HP Instant Share ed ottenere una password ed un ID utente HP Passport:

- Dal software **HP Image Zone** sul computer
- Utilizzando il pulsante di HP Instant Share sul pannello di controllo dell'unità HP all-in-one
- Quando si ottiene l'opzione al termine dell'installazione del software (solo Macintosh)

Per ulteriori informazioni, vedere la Guida in linea della **configurazione guidata di HP Instant Share**.

Nota Accertarsi di aver selezionato la modalità **Standard** durante l'installazione del software HP all-in-one. HP Instant Share **non** funziona in una periferica con installazione minima.

Dopo aver ottenuto la password e l'ID utente HP Passport, aver assegnato un nome univoco all'unità HP all-in-one ed aver registrato la periferica, diventa disponibile l'opzione per aggiungere i mittenti ad un elenco di accesso e creare le destinazioni. Se si desidera utilizzare l'elenco di accesso e creare le destinazioni in un secondo momento, attenersi alle istruzioni fornite negli argomenti riportati di seguito.

Nota Quando l'utente e l'unità HP all-in-one sono registrati a HP Instant Share, l'utente viene automaticamente aggiunto all'elenco di accesso per la periferica e gli vengono concessi i privilegi di stampa automatica. Per ulteriori informazioni sulla procedura per diventare membro HP Instant Share e per registrare la propria periferica, vedere [Introduzione](#).

Creazione delle periferiche

Creare destinazioni per configurare le posizioni a cui si desidera inviare le immagini. Ad esempio, una destinazione può essere un indirizzo e-mail, una periferica di amici o parenti collegata in rete, un album fotografico online o un servizio di ritocco fotografico online. La disponibilità dei servizi varia a seconda del paese o della regione di appartenenza.

Nota Sebbene le destinazioni vengano create nel servizio HP Instant Share, è possibile utilizzarle tramite l'unità HP all-in-one.

Per creare le destinazioni

- 1 Premere **HP Instant Share** sul pannello di controllo dell'unità HP all-in-one. Sul display grafico a colori viene visualizzato il menu **HP Instant Share**.
- 2 Premere **3** per selezionare **Add New Destination**. Viene visualizzato il menu **Seleziona computer**, con l'elenco dei computer collegati alla rete.
- 3 Selezionare un computer dall'elenco.

Nota Il software **HP Image Zone** deve essere installato sul computer selezionato, che deve essere in grado di accedere al servizio HP Instant Share.

- Le schermate del servizio HP Instant Share vengono visualizzate sul computer.
- 4 Registrarsi a HP Instant Share con l'**ID utente** e la **password** di HP Passport. Viene visualizzato il programma di gestione di HP Instant Share.

Nota Non verrà richiesto l'**ID utente** e la **password** HP Passport se è stato impostato il servizio HP Instant Share per ricordarli.

- 5 Selezionare la scheda **Share** e seguire le istruzioni visualizzate per creare una nuova destinazione.
Per ulteriori informazioni, consultare la Guida in linea.
Se si desidera inviare una serie di immagini ad una periferica collegata in rete di un amico o un parente, selezionare **HP Instant Share E-mail**. Nel campo **E-mail address**, immettere il nome della periferica seguito da @send.hp.com (tale indirizzo e-mail può essere utilizzato solo con HP Instant Share.)

Nota Per inviare le immagini ad una periferica: 1) sia il mittente che il destinatario devono disporre di una password e di un ID utente di HP° Passport; 2) la periferica scelta deve essere registrata in HP Instant Share; 3) l'immagine deve essere inviata utilizzando **HP Instant Share E-mail** o la funzione di stampa in remoto°HP.

Prima di impostare una periferica di destinazione in **HP Instant Share E-mail** o di aggiungere una stampante per la stampa in remoto HP, richiedere al destinatario il nome assegnato alla periferica collegata in rete. Tale nome viene assegnato al momento della registrazione dell'utente e

della periferica in HP Instant Share. Per ulteriori informazioni, vedere [Introduzione](#).

- 6 Una volta terminata la creazione di una destinazione, utilizzare l'unità HP all-in-one per inviare le immagini.

Per ulteriori informazioni, vedere [Invio delle immagini direttamente dall'unità HP all-in-one](#).

Uso dell'elenco di accesso HP Instant Share

L'elenco di accesso viene utilizzato quando l'unità HP all-in-one è impostata per la ricezione in modalità Aperta o Privata.

- Nella modalità Aperta, vengono ricevute raccolte di immagini da un mittente qualsiasi dotato di un account HP Passport e a conoscenza del nome assegnato alla periferica. Se si seleziona la modalità Aperta, viene consentito ad un mittente di inviare le immagini sulla propria periferica. Utilizzare l'elenco di accesso per assegnare i privilegi di stampa automatica. Utilizzarlo anche per stabilire gli utenti dai quali **non** si desidera ricevere le immagini.
- Nella modalità Privata, è possibile ricevere immagini dagli utenti specificati nell'elenco di accesso. Gli utenti aggiunti all'elenco devono essere dotati di password ed ID utente HP Passport.

Quando si aggiunge un mittente all'elenco, concedere uno dei seguenti privilegi di accesso:

- Autorizzazione: Consente di visualizzare in anteprima le immagini ricevute da un mittente prima di stamparle.
- Stampa automatica: Consente di stampare automaticamente sulla periferica le immagini ricevute da un mittente.
- Blocco: Consente di impedire la ricezione di immagini ricevute da un mittente.

Per utilizzare l'elenco di accesso

- 1 Premere **HP Instant Share** sul pannello di controllo dell'unità HP all-in-one. Sul display grafico a colori viene visualizzato il menu **HP Instant Share**.
- 2 Premere **3**, quindi **5**. Viene visualizzato il menu **Opzioni di Instant Share** con l'opzione **Gestisci account** selezionata. Viene visualizzato il menu **Seleziona computer**, con l'elenco dei computer collegati alla rete.
- 3 Selezionare un computer dall'elenco.

Nota Il software **HP Image Zone** deve essere installato sul computer selezionato, che deve essere in grado di accedere al servizio HP Instant Share.

- 4 Le schermate del servizio HP Instant Share vengono visualizzate sul computer. Quando richiesto, registrarsi a HP Instant Share con l'**ID utente** e la **password** HP Passport. Viene visualizzato il programma di gestione di HP Instant Share.

Nota Non verrà richiesto l'**ID utente** e la **password** HP Passport se è stato impostato il servizio HP Instant Share per ricordarli.

- 5 Attenersi alle istruzioni visualizzate per aggiungere o rimuovere i mittenti e modificare i privilegi di accesso utilizzando l'elenco di accesso.

Per ulteriori informazioni, consultare la Guida in linea.

Nota Sarà necessario ottenere l'ID utente HP Passport di ciascuno dei mittenti aggiunti all'elenco di accesso. L'ID utente è necessario per poter aggiungere un mittente all'elenco. Dopo averlo aggiunto ed avergli assegnato i privilegi di accesso, l'elenco di accesso visualizza i seguenti dati per il mittente: privilegi di accesso concessi, nome, cognome ed ID utente HP Passport.

Invio delle immagini direttamente dall'unità HP all-in-one

Per immagini si intendono sia foto che documenti acquisiti tramite scansione. È possibile condividere tali immagini con amici e parenti utilizzando l'unità HP all-in-one e HP Instant Share. Selezionare le foto da una scheda di memoria o eseguire la scansione di un'immagine, premere il pulsante **HP Instant Share** sul pannello di controllo dell'unità HP all-in-one, quindi inviare le immagini alla destinazione selezionata. Per istruzioni dettagliate, vedere gli argomenti riportati di seguito.

Nota Se vengono inviate immagini a una periferica collegata in rete, la periferica ricevente deve essere registrata con HP Instant Share.

Invio di foto da una scheda di memoria

L'unità HP all-in-one consente di inviare le foto immediatamente dopo l'inserimento di una scheda di memoria oppure di inviarle in un secondo momento. Per inviare le foto immediatamente, inserire una scheda di memoria nell'apposito alloggiamento, selezionare una o più foto, quindi premere **HP Instant Share** sul pannello di controllo.

Se si inserisce la scheda di memoria e si decide di inviare le foto in un secondo momento, l'unità HP all-in-one passa in modalità standby. Premere **HP Instant Share** e seguire le indicazioni per selezionare e condividere le foto.

Nota Per ulteriori informazioni sull'uso di una scheda di memoria, vedere [Uso di una scheda di memoria](#) o di [una fotocamera PictBridge](#).

Per inviare una foto alla periferica di amici e parenti collegata in rete

- 1 Richiedere al destinatario (amico o parente) il nome assegnato alla periferica collegata in rete.

Nota Il nome della periferica viene assegnato quando si configura l'account HP Instant Share e si registra l'unità HP all-in-one. Il nome della periferica non è sensibile alle maiuscole/minuscole.

- 2 Verificare che la ricezione sia in modalità Aperta o che l'ID utente HP Passport sia inclusa nell'elenco di accesso per la periferica ricevente.
Per ulteriori informazioni, vedere [Ricezione da un qualsiasi mittente \(modalità Aperta\)](#) e [Uso dell'elenco di accesso HP Instant Share](#).
- 3 Creare una destinazione utilizzando il nome della periferica fornito dal destinatario.
Per ulteriori informazioni, vedere [Creazione delle periferiche](#).
- 4 Premere **HP Instant Share** per inviare le foto.

Per ulteriori informazioni, attenersi alla seguente procedura.

Per inviare le foto al momento dell'inserimento della scheda di memoria

- 1 Verificare che la scheda di memoria sia inserita nell'apposito alloggiamento dell'unità HP all-in-one.
- 2 Selezionare una o più foto.
Per ulteriori informazioni sulla selezione delle foto, vedere [Uso di una scheda di memoria](#) o di [una fotocamera PictBridge](#).

Nota I filmati potrebbero non essere supportati dal servizio HP Instant Share.

- 3 Sul pannello di controllo dell'unità HP all-in-one, premere **HP Instant Share**.
Sul display grafico a colori viene visualizzato il menu **Condividi**.
Il menu **Condividi** visualizza le destinazioni create nel servizio HP Instant Share.
Per ulteriori informazioni, vedere [Creazione delle periferiche](#).
- 4 Utilizzare le frecce ▲ e ▼ per evidenziare la destinazione a cui inviare le foto.
- 5 Premere **OK** per selezionare la destinazione e inviare le foto.

Nota È anche possibile utilizzare il pulsante del **menu** nell'area delle **foto** del pannello di controllo per inviare le immagini dalla scheda di memoria. Per ulteriori informazioni, vedere [Uso di una scheda di memoria](#) o di [una fotocamera PictBridge](#).

Per inserire la scheda di memoria ed inviare le foto in un secondo momento

- 1 Inserire la scheda di memoria nell'apposito alloggiamento sull'unità HP all-in-one.
Dopo un determinato intervallo di tempo, l'unità HP all-in-one passa in modalità standby. L'unità HP all-in-one è in modalità standby quando appare la corrispondente schermata sul display grafico a colori.
- 2 Quando si è pronti all'invio delle foto, premere **HP Instant Share** sul pannello di controllo dell'unità HP all-in-one.
Sul display grafico a colori viene visualizzato il menu **HP Instant Share**.
- 3 Premere **1** per selezionare **Invia**.
Viene visualizzato il menu **Invia da?**.
- 4 Premere **1** per selezionare **Scheda di memoria**.
Sul display grafico a colori compare la prima foto della scheda.
- 5 Selezionare una o più foto.
Per ulteriori informazioni sulla selezione delle foto, vedere [Uso di una scheda di memoria](#) o di [una fotocamera PictBridge](#).
- 6 Premere il pulsante del **menu** nell'area delle **foto** sul pannello di controllo.
Viene visualizzato il menu **Condividi**.
Il menu **Condividi** visualizza le destinazioni create nel servizio HP Instant Share.
Per ulteriori informazioni, vedere [Creazione delle periferiche](#).
- 7 Utilizzare le frecce ▲ e ▼ per evidenziare la destinazione a cui inviare le foto.
- 8 Premere **OK** per selezionare la destinazione e inviare le foto.

Invio delle foto da un file di destinazione

Se la fotocamera digitale HP supporta HP Instant Share, è possibile assegnare le foto alle destinazioni in una scheda di memoria. Le foto assegnate vengono memorizzate in un file di destinazione. Quando si estrae la scheda di memoria dalla fotocamera e la si inserisce nell'apposito alloggiamento sull'unità HP all-in-one, questa legge la scheda di memoria ed inoltra le foto alle destinazioni assegnate.

Per inviare le foto alle destinazioni assegnate dalla fotocamera digitale HP

- 1 Verificare che la scheda di memoria sia inserita nell'apposito alloggiamento dell'unità HP all-in-one.
Per ulteriori informazioni, vedere [Uso di una scheda di memoria o di una fotocamera PictBridge](#).
Sul display grafico a colori viene visualizzata la finestra di dialogo **Destinazioni trovate**.
- 2 Premere **1** per selezionare l'opzione che consente di **inviare le foto alle destinazioni HP Instant Share**.
Le foto vengono inviate alle destinazioni assegnate.

Nota Quando si inviano le foto ad un vasto numero di destinazioni, potrebbe essere necessario molto tempo e si deve prestare particolare attenzione a non superare il numero consentito per l'invio dall'unità HP all-in-one in un'unica operazione. Il reinserimento della scheda di memoria invierà automaticamente le foto restanti alle destinazioni assegnate.

Invio di un'immagine acquisita tramite scansione

È possibile condividere un'immagine acquisita tramite scansione premendo il pulsante **HP Instant Share** sul pannello di controllo. Per utilizzare il pulsante **HP Instant Share**, posizionare le immagini sulla superficie di scansione e selezionare lo scanner dispositivo tramite il quale inviare l'immagine, selezionare una destinazione ed avviare la scansione.

Nota Per ulteriori informazioni sulla scansione di un'immagine, vedere [Uso delle funzioni di scansione](#).

Per inviare un'immagine di amici e parenti alla periferica collegata in rete

- 1 Richiedere al destinatario (amico o parente) il nome assegnato alla periferica collegata in rete.

Nota Il nome della periferica viene assegnato quando si configura l'account HP Instant Share e si registra l'unità HP all-in-one. Il nome della periferica non è sensibile alle maiuscole/minuscole.
- 2 Verificare che la ricezione sia in modalità Aperta o che l'ID utente HP Passport sia inclusa nell'elenco di accesso per la periferica ricevente.
Per ulteriori informazioni, vedere [Ricezione da un qualsiasi mittente \(modalità Aperta\)](#) e [Uso dell'elenco di accesso HP Instant Share](#).
- 3 Creare una destinazione utilizzando il nome della periferica fornito dal destinatario.
Per ulteriori informazioni, vedere [Creazione delle periferiche](#).
- 4 Premere **HP Instant Share** per inviare le foto.
Per ulteriori informazioni, attenersi alla seguente procedura.

Per inviare un'immagine acquisita tramite scansione dall'unità HP all-in-one

- 1 Caricare l'originale con il lato di stampa rivolto verso il basso sull'angolo anteriore destro della superficie di scansione.
- 2 Sul pannello di controllo, premere **HP Instant Share**.
Sul display grafico a colori viene visualizzato il menu **HP Instant Share**.
- 3 Premere **1** per selezionare **Invia**.
Viene visualizzato il menu **Invia da?**.

- 4 Premere **2** per selezionare **Scanner or Feeder**.
Viene visualizzato il menu **Condividi**.
Il menu **Condividi** visualizza le destinazioni create nel servizio HP Instant Share.
Per ulteriori informazioni, vedere [Creazione delle periferiche](#).
- 5 Utilizzare le frecce **▲** e **▼** per evidenziare la destinazione a cui inviare l'immagine.
- 6 Premere **OK** per selezionare la destinazione e avviare il processo di scansione.

Nota In presenza di un originale dell'alimentatore automatico documenti, viene eseguita la scansione di una o più pagine. Se non vi è alcun originale, viene eseguita la scansione di un'unica pagina dalla superficie di scansione.

L'immagine viene acquisita e inviata alla destinazione selezionata.

Nota Se si esegue la scansione di più pagine dall'alimentatore automatico documenti, le immagini possono essere inviate per incrementi successivi. In questo caso, il destinatario riceverà più raccolte di immagini o messaggi e-mail contenenti le pagine acquisiti tramite scansione.

Nota È anche possibile utilizzare il pulsante della **scansione** per inviare l'immagine acquisita tramite scansione. Per ulteriori informazioni, vedere [Uso delle funzioni di scansione](#).

Annullamento dell'invio di immagini

È possibile annullare in qualsiasi momento l'invio di immagini a una o più destinazioni premendo il pulsante **Annulla** del pannello di controllo. La riuscita dell'operazione di annullamento dipende dal fatto che le immagini siano o meno state caricate sul servizio HP Instant Share.

- Se una raccolta di immagini è stata completamente caricata sul servizio HP Instant Share, viene inviata alla destinazione.
- Se tale raccolta è in fase di caricamento sul servizio HP Instant Share, l'operazione di invio non viene eseguita.

Invio delle immagini tramite il computer

Per inviare le immagini, oltre all'utilizzo dell'unità HP all-in-one tramite HP Instant Share, è possibile utilizzare il software **HP Image Zone** installato sul computer. Il software **HP Image Zone** consente la selezione e la modifica di una o più immagini nonché l'accesso a HP Instant Share per la selezione di servizi specifici (ad esempio, **HP Instant Share E-mail**) e l'invio delle immagini. Con l'installazione minima, è possibile condividere le immagini mediante i seguenti servizi:

- HP Instant Share E-mail (invio a un indirizzo e-mail)
- HP Instant Share E-mail (invio a una periferica)
- Album online
- Ritocco fotografico online (disponibilità variabile a seconda del paese o della regione)

Nota Non è possibile ricevere raccolte di immagini utilizzando il software **HP Image Zone**.

Se si desidera condividere le immagini utilizzando HP Instant Share E-mail (per l'invio ad una periferica), effettuare le seguenti operazioni:

- Richiedere al destinatario il nome assegnato alla periferica collegata in rete.

Nota Il nome della periferica viene assegnato quando si configura l'account HP Instant Share e si registra l'unità HP all-in-one. Per ulteriori informazioni, vedere [Introduzione](#).

- Verificare che la ricezione sia in modalità Aperta o che l'ID utente HP Passport sia inclusa nell'elenco di accesso per la periferica ricevente. Per ulteriori informazioni, vedere [Ricezione da un qualsiasi mittente \(modalità Aperta\)](#) e [Uso dell'elenco di accesso HP Instant Share](#).
- Attenersi alle istruzioni specifiche per il sistema operativo in uso.

Per inviare le immagini da HP Image Zone (utenti Windows)

- 1 Fare doppio clic sull'icona **HP Image Zone** sul desktop. Si apre la finestra **HP Image Zone** sul computer. Nella finestra, viene visualizzata la scheda **Immagini personali**.
- 2 Selezionare una o più immagini dalla cartella o cartelle in cui sono memorizzate. Per ulteriori informazioni, consultare la **Guida di HP Image Zone** in linea.

Nota Utilizzare gli strumenti di modifica di **HP Image Zone** per modificare le immagini e conseguire risultati ottimali. Per ulteriori informazioni, consultare la **Guida di HP Image Zone** in linea.

- 3 Fare clic sulla scheda **HP Instant Share**. Viene visualizzata la scheda **HP Instant Share** nella finestra **HP Image Zone**.
- 4 Nell'area di **controllo**, fare clic su **Vedere tutti i servizi**. Viene visualizzata la schermata **Attiva la connessione** nell'area di **lavoro** della scheda **HP Instant Share**.
- 5 Fare clic su **Avanti**.
- 6 Nell'elenco dei servizi, selezionare quello che si desidera utilizzare per l'invio delle immagini.
- 7 Attenersi alle istruzioni visualizzate sullo schermo.

Per ulteriori informazioni, consultare la Guida in linea.

Se si desidera inviare una serie di immagini ad una periferica collegata in rete di un amico o un parente, selezionare **HP Instant Share E-mail**. Nel campo **E-mail address**, immettere il nome della periferica seguito da **@send.hp.com**. Verrà richiesto di registrarsi ad HP Instant Share con l'**ID utente** e la **password** HP Passport.

Nota Se HP Instant Share non è già stato configurato, fare clic su **I need an HP Passport account** nella schermata **Registrati in HP Passport**. Ottenere una password ed un ID utente HP Passport. Nella schermata **Area geografica e condizioni del servizio**, selezionare il paese o la regione di appartenenza ed accettare le **condizioni del servizio**.

Per inviare le immagini da HP Image Zone (Macintosh OS X v10.1.5 e successive)

Nota Macintosh OS X v10.2.1 e v10.2.2 non sono supportati.

- 1 Selezionare l'icona **HP Image Zone** dal dock. Sulla scrivania si apre **HP Image Zone**.
- 2 In **HP Image Zone**, fare clic sul pulsante **Servizi** nella parte superiore della finestra. Nella parte inferiore di **HP Image Zone** viene visualizzato un elenco di applicazioni.

- 3 Da tale elenco, scegliere **HP Instant Share**.
Si apre il software dell'applicazione client **HP Instant Share**.
- 4 Aggiungere le immagini che si desidera condividere nella finestra **HP Instant Share**.
Per ulteriori informazioni, vedere la sezione relativa a HP Instant Share nell'**Aiuto HP Image Zone**.
- 5 Una volta aggiunte tutte le immagini, fare clic su **Continua**.
- 6 Attenersi alle istruzioni visualizzate sullo schermo.
- 7 Nell'elenco dei servizi, selezionare quello che si desidera utilizzare per l'invio delle immagini.
- 8 Attenersi alle istruzioni visualizzate sullo schermo.
Per ulteriori informazioni, consultare la Guida in linea.
Se si desidera inviare una serie di immagini ad una periferica collegata in rete di un amico o un parente, selezionare **HP Instant Share E-mail**. Nel campo **E-mail address**, immettere il nome della periferica seguito da @send.hp.com. Verrà richiesto di registrarsi ad HP Instant Share con l'**ID utente** e la **password** HP Passport.

Nota Se HP Instant Share non è già stato configurato, fare clic su **I need an HP Passport account** nella schermata **Registri in HP Passport**. Ottenere una password ed un ID utente HP Passport. Nella schermata **Area geografica e condizioni del servizio**, selezionare il paese o la regione di appartenenza ed accettare le **condizioni del servizio**.

Ricezione di immagini

È possibile inviare le immagini da una periferica collegata in rete a un'altra. È possibile ricevere una raccolta di immagini da un qualsiasi mittente dotato di password ed account HP Passport (modalità Aperta) o da un gruppo specifico di mittenti (modalità Privata). La modalità di ricezione predefinita è la modalità Aperta. Per ulteriori informazioni, vedere [HP Instant Share Receive](#).

Nota Per raccolte di immagini si intendono gruppi di immagini inviate da un utente ad una determinata destinazione, in questo caso la propria periferica.

Ricezione da un qualsiasi mittente (modalità Aperta)

Per impostazione predefinita, l'unità HP all-in-one è configurata per la ricezione nella modalità Aperta. Qualsiasi mittente (amico o parente) con un account HP Passport valido che conosce il nome della periferica è in grado di inviare una raccolta di immagini. La raccolta **non** viene stampata automaticamente a meno che non si concedano i privilegi di stampa automatica al mittente utilizzando l'elenco di accesso HP Instant Share. Per ulteriori informazioni, vedere [Uso dell'elenco di accesso HP Instant Share](#).

Nota Sebbene l'unità HP all-in-one sia impostata per la ricezione da un mittente qualsiasi, è possibile impedire la ricezione di immagini inviate da determinati utenti. In questo caso, la ricezione può essere impedita semplicemente utilizzando l'elenco di accesso. Per ulteriori informazioni, vedere [Uso dell'elenco di accesso HP Instant Share](#).

È anche possibile impedire la ricezione di immagini inviate da determinate utente utilizzando l'elenco dei lavori di stampa nel servizio HP Instant Share.

Per ricevere le immagini da un qualsiasi mittente

- 1 Premere **HP Instant Share** sul pannello di controllo dell'unità HP all-in-one. Sul display grafico a colori viene visualizzato il menu **HP Instant Share**.
- 2 Premere **3** per selezionare **Opzioni di HP Instant Share**. Viene visualizzato il menu **Opzioni di Instant Share**.
- 3 Premere **1** per selezionare **Opzioni di ricezione**. Viene visualizzato il menu **Opzioni di ricezione**.
- 4 Premere **2** per selezionare **Aperta - Ricevi da chiunque**.

Per impostazione predefinita, l'unità HP all-in-one è configurata in modo da consentire la visualizzazione dell'anteprima delle immagini contenute in una raccolta, prima della stampa. Per consentire la stampa automatica delle immagini ricevute, vedere [Per stampare automaticamente le immagini ricevute](#).

Ricezione da un gruppo specifico di mittenti (modalità Privata)

Quando si imposta la ricezione sull'unità HP all-in-one in modalità Privata, le raccolte di immagini vengono ricevute da uno specifico gruppo di mittenti autorizzati, ciascuno dei quali dispone di un account HP Passport. A tale scopo, è necessario aggiungere ciascun mittente all'elenco di accesso. Quando si aggiunge un mittente all'elenco, concedere i privilegi di accesso. Per ulteriori informazioni, vedere [Uso dell'elenco di accesso HP Instant Share](#).

Nota Nella modalità Privata, si riceveranno solo raccolte di immagini dai mittenti dotati di account HP Passport ed ai quali sono stati concessi i privilegi di stampa automatica.

Nella modalità Privata, i messaggi ricevuti vengono stampati manualmente a meno che i privilegi di stampa automatica non sia stati garantiti tramite l'elenco di accesso. Per ulteriori informazioni, vedere [Stampa delle immagini ricevute](#).

Per ricevere i messaggi da un gruppo specifico di mittenti autorizzati

- 1 Aggiungere i mittenti all'elenco di accesso HP Instant Share e concedere i privilegi. Per ulteriori informazioni, vedere [Uso dell'elenco di accesso HP Instant Share](#).
- 2 Una volta completato l'elenco, premere **HP Instant Share** sul pannello di controllo dell'unità HP all-in-one. Sul display grafico a colori viene visualizzato il menu **HP Instant Share**.
- 3 Premere **3**, quindi **1**. Viene visualizzato il menu **Opzioni di Instant Share**, quindi viene selezionata l'opzione **Opzioni di ricezione**. Viene visualizzato il menu **Opzioni di ricezione**.
- 4 Premere **1** per selezionare **Privata - Ricevi da mittenti consentiti**.
- 5 Impostare l'unità HP all-in-one per consentire la visualizzazione in anteprima delle immagini contenute in una raccolta prima della stampa o la stampa automatica di ciascuna immagine ricevuta.

Per ulteriori informazioni, vedere [Stampa delle immagini ricevute](#).

Stampa delle immagini ricevute

Il servizio HP Instant Share riceve le raccolte di immagini inviate alla periferica ed indica (per raccolta) i privilegi di accesso assegnati al mittente. L'unità HP all-in-one controlla nel servizio HP Instant Share le immagini ricevute in uno dei modi seguenti:

- Se l'unità HP all-in-one è collegata in rete ed è stata configurata con HP Instant Share, verificherà automaticamente nel servizio HP Instant Share, ad un determinato intervallo di tempo (ad esempio, ogni 20 minuti), la presenza di nuove raccolte di immagini. Questa procedura è definita "verifica automatica" ed è attivata per impostazione predefinita sulla periferica.
Se l'unità HP all-in-one individua una raccolta ricevuta nel servizio HP Instant Share, un'icona sul display grafico a colori informerà che è stata ricevuta una o più raccolte di immagini. Se la raccolta ricevuta è stata inviata da un mittente in possesso dei privilegi di stampa automatica, viene automaticamente stampata sulla periferica. Se una raccolta viene inviata da un mittente autorizzato **privo** dei privilegi di stampa automatica, ulteriori informazioni sulla raccolta sono disponibili nell'elenco delle raccolte **ricevute** nell'unità HP all-in-one.
- Se la verifica automatica non è attivata o si desidera controllare se è stata ricevuta una raccolta tra una verifica e l'altra, premere **HP Instant Share** e selezionare l'opzione di **ricezione** dal menu **HP Instant Share**. La selezione dell'opzione di **ricezione** consente all'unità HP all-in-one di verificare la presenza di nuove raccolte di immagini e scaricare i dati nell'elenco delle raccolte **ricevute** della periferica.

Se si riceve una raccolta inviata da un mittente in possesso dei privilegi di stampa automatica, verrà richiesto se si desidera **stamparla ora** o **in un secondo momento**. Se si sceglie di **stamparla ora**, vengono immediatamente stampate le immagini nella raccolta. Se si sceglie di **stamparla in un secondo momento**, i dati relativi alla raccolta vengono visualizzati nell'elenco delle raccolte **ricevute**.

Le sezioni seguenti descrivono come stampare le immagini ricevute, impostare il formato stampa e le relative opzioni ed annullare i lavori di stampa.

Stampa automatica delle immagini ricevute

Una raccolta di immagini ricevute da un utente autorizzato in possesso dei privilegi di stampa automatica viene automaticamente stampata sull'unità HP all-in-one se è abilitata la funzione di verifica automatica sulla periferica.

Per stampare automaticamente le immagini ricevute

- 1 Aggiungere un mittente all'elenco di accesso HP Instant Share e concedere i privilegi di stampa automatica.
Per ulteriori informazioni, vedere [Uso dell'elenco di accesso HP Instant Share](#).
- 2 Premere **HP Instant Share** sul pannello di controllo dell'unità HP all-in-one.
Sul display grafico a colori viene visualizzato il menu **HP Instant Share**.
- 3 Premere **3**, quindi **2**.
Viene visualizzato il menu **Opzioni di Instant Share**, quindi viene selezionata l'opzione **Verifica automatica**.
Viene visualizzato il menu **Verifica automatica**.
- 4 Premere **1** per selezionare **On**.

Con l'opzione **Verifica automatica** impostata su "On", l'unità HP all-in-one richiede periodicamente al servizio HP Instant Share di verificare se è stata

ricevuta una raccolta di immagini. In caso di rilevamento di tale raccolta e se tale raccolta è stata inviata da un mittente con autorizzazione alla stampa automatica, questa viene scaricata nella periferica e stampata.

Nota Per richiedere manualmente al servizio la verifica, premere **HP Instant Share**, quindi **2** per selezionare **Ricevi** dal menu **HP Instant Share**. L'unità HP all-in-one effettua la richiesta al servizio HP Instant Share. Se vengono rilevate una o più raccolte da stampare automaticamente, sul display grafico a colori viene visualizzata la schermata **Stampa lavoro - Pronta**. Se si preme **1** per selezionare **Stampa ora**, la raccolta viene stampata e aggiunta all'elenco di raccolte **Ricevute**. Se si preme **2** per selezionare **Stampa dopo**, la raccolta viene semplicemente aggiunta all'elenco di raccolte **Ricevute**.

Stampa manuale delle immagini ricevute

Una raccolta di immagini ricevute da un mittente autorizzato all'invio sulla propria periferica, ma privo dei privilegi di stampa automatica, viene mantenuta sul servizio HP Instant Share finché non si decide la modalità di elaborazione delle immagini sull'unità HP all-in-one. È possibile visualizzare in anteprima le immagini contenute in una raccolta prima di stamparle oppure stampare l'intera raccolta senza visualizzare le immagini in anteprima.

Per visualizzare l'anteprima delle immagini prima della stampa

- 1 Premere **HP Instant Share** sul pannello di controllo dell'unità HP all-in-one. Sul display grafico a colori viene visualizzato il menu **HP Instant Share**.
- 2 Premere **2** per selezionare **Ricevi**.
L'unità HP all-in-one richiede al servizio HP Instant Share di verificare se è stata ricevuta una raccolta di immagini. In caso di rilevamento di tale raccolta, questa viene scaricata nella periferica. Sul display grafico a colori viene visualizzato l'elenco **Ricevute**.
- 3 Utilizzare le frecce **▲** e **▼** per selezionare una raccolta da visualizzare.
- 4 Premere **OK**.
- 5 Selezionare una o più immagini dalla raccolta.
- 6 Premere il pulsante per l'**avvio colore**, l'**avvio nero**, il **menu delle foto** o la **stampa delle foto**.
 - Se si preme il pulsante di **avvio colore**, le immagini selezionate vengono stampate secondo i valori di stampa predefiniti (ad esempio, una copia di una stampa da 10 x 15 cm).
 - Se si preme il pulsante di **avvio nero**, le immagini selezionate vengono stampate in bianco e nero secondo i valori di stampa predefiniti (ad esempio, una copia di una stampa da 10 x 15 cm).
 - Se si preme il pulsante relativo al **menu delle foto**, è possibile scegliere l'opzione desiderata da un elenco di opzioni di stampa (ad esempio, numero di copie, formato immagine, formato carta e tipo carta) prima di avviare il processo di stampa. Dopo aver selezionato le opzioni desiderate, premere il pulsante per la **stampa delle foto**.
 - Una volta premuto il pulsante per la **stampa delle foto**, le immagini selezionate vengono stampate a seconda delle impostazioni delle **opzioni di stampa**.

Nota Per ulteriori informazioni sulle opzioni di stampa, vedere [Impostazione delle opzioni di stampa delle foto](#).

Per stampare una raccolta di immagini senza la visualizzazione dell'anteprima

- 1 Premere **HP Instant Share** sul pannello di controllo dell'unità HP all-in-one. Sul display grafico a colori viene visualizzato il menu **HP Instant Share**.
- 2 Premere **2** per selezionare **Ricevi**.
L'unità HP all-in-one richiede al servizio HP Instant Share di verificare se è stata ricevuta una raccolta di immagini. In caso di rilevamento di tale raccolta, questa viene scaricata nella periferica. Viene visualizzato l'elenco **Ricevute** relativo alle raccolte.
- 3 Utilizzare le frecce **▲** e **▼** per selezionare una raccolta da stampare.
- 4 Premere il pulsante per l'**avvio colore**, l'**avvio nero** o la **stampa delle foto**.

Le immagini vengono stampate in base alle informazioni per la stampa in esse contenute. Se non contengono alcuna informazioni per la stampa, le immagini vengono stampate in base alle opzioni di stampa remota definite nel menu **Opzioni di Instant Share**.

Impostazione delle opzioni di stampa

Le immagini acquisite tramite scansione da un'unità HP All-in-One vengono inoltrate ad una periferica senza uno specifico formato stampa. Allo stesso modo, le immagini e i documenti inoltrati dal driver di stampa remota HP vengono ricevuti in un formato stampa definito. Quando un documento o una raccolta di immagini viene ricevuta in un formato di stampa definito, l'unità stampa gli elementi in base alle regole seguenti:

- Se la raccolta o il documento è impostato per la stampa automatica, l'unità HP all-in-one utilizza il formato stampa specificato.
- Se si visualizza l'anteprima della raccolta o del documento prima della stampa, l'unità HP all-in-one utilizza le opzioni definite nel menu **Opzioni di stampa** (i valori predefiniti o quelli selezionati dall'utente).
- Se la raccolta o il documento viene stampato senza anteprima, l'unità HP all-in-one utilizza il formato stampa specificato.

Le immagini inviate da una fotocamera o da una scheda di memoria vengono inoltrate ad una periferica **senza** informazioni per la stampa. Se un'immagine o una raccolta di immagini viene ricevuta **senza** informazioni per la stampa, gli elementi vengono stampati in base alle regole seguenti:

- Se l'immagine o la raccolta è impostata per la stampa automatica, l'unità HP all-in-one utilizza le opzioni di stampa definite nel menu **Opzioni di Instant Share**.
- Se si visualizza l'anteprima della raccolta o dell'immagine prima della stampa, l'unità HP all-in-one utilizza le opzioni definite nel menu **Opzioni di stampa** (i valori predefiniti o quelli selezionati dall'utente).
- Se l'immagine o la raccolta viene stampata senza anteprima, l'unità HP all-in-one utilizza le opzioni di stampa definite nel menu **Opzioni di Instant Share**.

Tutti i punti menzionati sono descritti nelle procedure seguenti.

Per configurare le opzioni di stampa remota per una raccolta impostata sulla stampa automatica

- 1 Premere **HP Instant Share** sul pannello di controllo dell'unità HP all-in-one. Sul display grafico a colori viene visualizzato il menu **HP Instant Share**.
- 2 Premere **3**, quindi **6**.

Viene visualizzato il menu **Opzioni di Instant Share**, quindi viene selezionata l'opzione **Formato stampa remota**.

Viene visualizzato il menu **Formato immagine**.

- 3 Utilizzare le frecce ▲ e ▼ per selezionare il formato immagine appropriato. L'impostazione predefinita è **Adatta a pagina**.

Per ulteriori informazioni, vedere [Impostazione delle opzioni di stampa delle foto](#).

Per impostare le opzioni di stampa per una raccolta visualizzata in anteprima

- 1 Premere **HP Instant Share** sul pannello di controllo dell'unità HP all-in-one. Sul display grafico a colori viene visualizzato il menu **HP Instant Share**.
- 2 Premere **2** per selezionare **Ricevi**.
L'unità HP all-in-one richiede al servizio HP Instant Share di verificare se è stata ricevuta una raccolta di immagini. In caso di rilevamento di tale raccolta, questa viene scaricata nella periferica. Sul display grafico a colori viene visualizzato l'elenco **Ricevute**.
- 3 Utilizzare le frecce ▲ e ▼ per selezionare una raccolta da visualizzare.
- 4 Premere **OK**.
- 5 Selezionare una o più immagini dalla raccolta.
- 6 Premere il pulsante del **menu** nell'area delle **foto** sul pannello di controllo. Viene visualizzato il menu **Opzioni di stampa**.
- 7 Selezionare l'opzione che si desidera configurare (ad esempio: numero di copie, formato immagine, formato carta e tipo carta) e, quindi, specificare l'impostazione.

Nota Per ulteriori informazioni sulle opzioni di stampa, vedere [Impostazione delle opzioni di stampa delle foto](#).

- 8 Premere il pulsante di **avvio nero** o **avvio colore** per stampare.

Per impostare le opzioni di stampa remota per una raccolta non visualizzata in anteprima

- Seguire le istruzioni fornite in [Per configurare le opzioni di stampa remota per una raccolta impostata sulla stampa automatica](#).

Annullamento dei lavori di stampa

L'unità HP all-in-one consente di annullare un'operazione in qualsiasi momento. È sufficiente premere **Annulla** per interrompere la ricezione, la visualizzazione dell'anteprima e i lavori di stampa.

- Se si seleziona **Ricevi** dal menu **HP Instant Share** e si preme **Annulla**, la periferica interrompe la verifica della ricezione di nuove raccolte di immagini dal servizio HP Instant Share. Si ritorna al menu **HP Instant Share**.
- Se si sta visualizzando l'anteprima di una raccolta di immagini e si preme il pulsante **Annulla**, tutte le immagini selezionate per la stampa vengono deselezionate. Si ritorna all'elenco delle raccolte **ricevute**.
- Se si preme il pulsante di **annullamento** dopo aver avviato la stampa di una raccolta di immagini, l'operazione viene interrotta. L'immagine al centro della stampa e le pagine restanti non vengono stampate. L'unità HP all-in-one passa in modalità standby.

Nota La stampa dei lavori annullati non verrà ripristinata automaticamente.

Rimozione delle immagini ricevute

Nell'elenco delle raccolte **ricevute** visualizzato nell'unità HP all-in-one, la raccolta più recente viene visualizzata per prima. Le raccolte meno recenti decadono dopo 30 giorni (questo intervallo di tempo può variare; per informazioni aggiornate, leggere le condizioni del servizio HP Instant Share).

Se si riceve una grande quantità di raccolte, si può decidere di ridurre il numero delle raccolte visualizzate. L'unità HP all-in-one fornisce la possibilità di rimuovere le raccolte di immagini dall'elenco delle raccolte **ricevute**.

Per rimuovere le raccolte di immagini

- 1 Premere **HP Instant Share** sul pannello di controllo dell'unità HP all-in-one. Sul display grafico a colori viene visualizzato il menu **HP Instant Share**.
- 2 Premere **3** per selezionare **Opzioni di HP Instant Share**. Viene visualizzato il menu **Opzioni di Instant Share**.
- 3 Premere **3** per selezionare **Rimuovi raccolte**. Viene visualizzato l'elenco **Rimuovi raccolte**.
- 4 Utilizzare le frecce **▲** e **▼** per evidenziare una raccolta da rimuovere.
- 5 Premere **OK** per selezionare una raccolta da rimuovere. È possibile deselezionare una raccolta premendo **OK** una seconda volta.
- 6 Selezionare tutte le raccolte che si desidera rimuovere.
- 7 Al termine di questa operazione, evidenziare l'etichetta **Selezione effettuata**, quindi premere **OK**.

Gli elementi selezionati vengono rimossi dall'elenco delle raccolte **Ricevute**.

Stampa remota di documenti

Il driver di stampa remota HP consente di inviare lavori di stampa da applicazioni Windows a periferiche di stampa remote collegate in rete. Ad esempio, è possibile eseguire la stampa remota dal proprio portatile (o da un altro PC) sull'unità HP all-in-one, accedere al proprio computer dell'ufficio tramite una rete VPN e stampare sulla propria periferica oppure inviare un lavoro di stampa da una qualsiasi periferica remota collegata in rete alla propria unità HP All-in-One. È necessario che tutte le unità che inviano lavori di stampa dispongano di un driver di stampa remota HP installato.

Tale driver viene installato sul computer (o portatile) sul quale è stato installato il software della periferica. Se si desidera installare il driver di stampa remota HP su un altro portatile, installare il software della periferica o scaricare il driver dal sito Web HP.

Nota Per scaricare il driver di stampa remota HP dal sito Web HP, è necessario disporre di una connessione a banda larga. Non utilizzare una connessione remota. Saranno necessari dai 3 ai 5 minuti per scaricare il driver utilizzando una connessione a banda larga.

Per utilizzare il driver di stampa remota HP

- 1 Da un'applicazione Windows, selezionare **File** e successivamente **Stampa**. Viene visualizzata la finestra **Stampa** sullo schermo del computer.
- 2 Selezionare la **stampante remota HP**.
- 3 Fare clic sulle **Proprietà** della stampante e impostare le opzioni di stampa.
- 4 Fare clic su **OK** per avviare il processo di stampa.

La schermata di **benvenuto** di HP Instant Share viene visualizzata in una finestra del computer. La schermata di **benvenuto** appare solo se non è selezionata l'opzione **Non mostrare più questo messaggio**.

- 5 Attenersi alle istruzioni visualizzate sullo schermo.
- 6 Quando richiesto, immettere la **password** e l'**ID utente** HP Passport, quindi fare clic su **Avanti**.

Suggerimento La password e l'ID utente HP Passport vengono richiesti solo se il servizio non è stato impostato per mantenerli in memoria.

Nota Se HP Instant Share non è già stato configurato, fare clic su **I need an HP Passport account** nella schermata **Registrali in HP Passport**. Ottenere una password ed un ID utente HP Passport. Nella schermata **Area geografica e condizioni del servizio**, selezionare il paese o la regione di appartenenza ed accettare le **condizioni del servizio**.

Viene visualizzata la schermata **Seleziona una stampante remota**.

- 7 Se si stampa sull'unità HP all-in-one, selezionare la stampante dall'elenco delle stampanti.

Nota Le stampanti dell'elenco presentano nomi univoci assegnati al momento della loro configurazione e registrazione in HP Instant Share. Qualsiasi stampante a cui si è autorizzati ad accedere sarà disponibile in questo elenco.

Se la stampa viene eseguita da una periferica collegata in rete diversa da quella dell'utente, selezionare il nome della stampante dall'elenco delle stampanti. Se è la prima volta che si utilizza la periferica per stampare, fare clic sull'opzione per **l'aggiunta della stampante** per inserirla nell'elenco. Per ulteriori informazioni sull'invio a una periferica, vedere i punti 1 e 2 descritti nella procedura [Per inviare una foto alla periferica di amici e parenti collegata in rete](#).

- 8 Attenersi alle istruzioni visualizzate sullo schermo.

Nota Per ulteriori informazioni sulla ricezione di lavori di stampa remota, vedere [Ricezione di immagini](#).

Impostazione delle opzioni di HP Instant Share

L'unità HP all-in-one consente di effettuare quanto segue:

- Selezionare se si desidera ricevere le raccolte di immagini nella modalità Aperta o Privata
- Attivare o disattivare la verifica automatica
- Rimuovere le raccolte di immagini non desiderate o stampate dall'elenco delle raccolte **ricevute**
- Aggiungere o eliminare mittenti ed assegnare i privilegi di accesso dall'apposito elenco
- Visualizzare il nome univoco assegnato alla periferica
- Ripristinare le impostazioni predefinite della periferica HP Instant Share

Per impostare le opzioni di HP Instant Share

- 1 Premere **HP Instant Share** sul pannello di controllo dell'unità HP all-in-one.

- Sul display grafico a colori viene visualizzato il menu **HP Instant Share**.
- 2 Premere **3** per selezionare **Opzioni di HP Instant Share**.
Sul display grafico a colori viene visualizzato il menu **Opzioni di Instant Share**.
 - 3 Utilizzare le frecce **▲** e **▼** per evidenziare l'opzione a cui si desidera accedere.
Le opzioni sono illustrate nella tabella riportata di seguito.

Opzioni di Instant Share

Opzioni di ricezione	<p>La selezione di Opzioni di ricezione consente di scegliere se l'unità HP all-in-one potrà ricevere una raccolta di immagini da un qualsiasi mittente che dispone di un account HP Passport valido (modalità Aperta) o da un gruppo specifico di mittenti (modalità Privata). L'impostazione di default è Aperta - Ricevi da chiunque. Per ulteriori informazioni, vedere Ricezione da un gruppo specifico di mittenti (modalità Privata) e Ricezione da un qualsiasi mittente (modalità Aperta).</p>
Verifica automatica	<p>La selezione di Verifica automatica consente di scegliere se l'unità HP all-in-one verificherà o meno, ad intervalli di tempo predefiniti, la presenza di nuovi messaggi nel servizio HP Instant Share. Se l'opzione di verifica automatica è impostata su On, viene visualizzata un'icona sul display grafico a colori come notifica in caso di ricezione di una nuova raccolta di immagini (tale icona è descritta in Descrizione dell'unità HP all-in-one). Per ulteriori informazioni, vedere Per visualizzare l'anteprima delle immagini prima della stampa e Per stampare automaticamente le immagini ricevute.</p> <p>Nota Se non vengono mai inviate o ricevute immagini oppure si desidera controllare manualmente l'arrivo di nuovi messaggi premendo il pulsante HP Instant Share, impostare la verifica automatica su Off.</p>
Rimuovi raccolte	<p>La selezione di Rimuovi raccolte consente di rimuovere le raccolte di immagini dall'elenco delle raccolte ricevute. Per ulteriori informazioni, vedere Rimozione delle immagini ricevute.</p>
Visualizza nome periferica	<p>La selezione di Visualizza nome periferica consente di visualizzare il nome assegnato all'unità HP all-in-one al momento della registrazione dell'utente e della periferica a HP Instant Share. Il nome della periferica viene utilizzato da altri utenti per eseguire operazioni di invio alla periferica. Per ulteriori informazioni, vedere Per inviare una foto alla periferica di amici e parenti collegata in rete.</p>
Gestisci account	<p>Se l'unità HP all-in-one non è configurata con HP Instant Share, la selezione di Gestisci account avvia la configurazione guidata di HP Instant Share.</p>

Opzioni di Instant Share

	<p>Se la periferica è già configurata, la selezione di Gestisci account consente di gestire l'account di HP Instant Share dal computer. Una volta che l'utente si è registrato con l'ID utente e la password HP Passport, viene visualizzato il programma di gestione di HP Instant Share. Tra le opzioni disponibili vi sono le funzioni per creare una destinazione ed aggiungere mittenti all'elenco di accesso. Per ulteriori informazioni, vedere gli argomenti descritti in Introduzione.</p>
<p>Formato stampa remota</p>	<p>La selezione di Formato stampa remota consente di impostare il formato stampa per le immagini ricevute. Per ulteriori informazioni, vedere Impostazione delle opzioni di stampa.</p>
<p>Ripristina HP Instant Share</p>	<p>La selezione Ripristina HP Instant Share consente di ripristinare i valori predefiniti delle impostazioni di HP Instant Share della periferica. Ciò significa che l'unità HP all-in-one non è più registrata con HP Instant Share.</p> <p>Nota Se si ripristinano le impostazioni di HP Instant Share della periferica, l'unità HP all-in-one sarà in grado di inviare e ricevere immagini solo se HP Instant Share viene installato nuovamente.</p> <p>Selezionare questa opzione per assegnare la periferica da un altro utente o per modificare la configurazione dell'unità HP all-in-one passando da una connessione di rete ad una connessione tramite USB.</p>

14 Ordinazione dei materiali di consumo

Dal sito Web HP, è possibile ordinare online i tipi di carta HP consigliati, le cartucce di stampa e gli accessori dell'unità HP all-in-one.

Ordinazione di carta, pellicole per lucidi e altri supporti

Per ordinare supporti come Carta HP alta qualità, Carta fotografica HP massima qualità, Pellicola per lucidi HP per stampanti a getto d'inchiostro alta qualità o Supporti di stampa HP per il trasferimento a caldo, andare all'indirizzo www.hp.com. Se richiesto, selezionare il proprio paese o la propria regione, scegliere il prodotto e, quindi, fare clic su uno dei collegamenti per l'acquisto disponibili nella pagina.

Ordinazione delle cartucce di stampa

Per ordinare le cartucce di stampa per l'unità HP all-in-one, andare all'indirizzo www.hp.com. Se richiesto, selezionare il proprio paese o la propria regione, scegliere il prodotto e, quindi, fare clic su uno dei collegamenti per l'acquisto disponibili nella pagina.

L'unità HP all-in-one supporta i seguenti tipi di cartuccia di stampa:

Cartucce di stampa	Codice di ordinazione HP
Cartuccia del nero per stampanti a getto d'inchiostro HP	339 , Cartuccia del nero da 21 ml
Cartuccia in tricromia per stampanti a getto d'inchiostro HP	344 , Cartuccia a colori da 14 ml 343 , Cartuccia a colori da 7 ml
Cartuccia fotografica per stampanti a getto d'inchiostro HP	348 , Cartuccia fotografica a colori da 13 ml
Cartuccia grigio per stampanti a getto d'inchiostro HP	100 , Cartuccia grigio da 15 ml

Nota I codici di ordinazione variano a seconda del paese o della regione. Se i codici di ordinazione indicati in questa Guida non corrispondono a quelli presenti sulle cartucce di stampa installate nell'unità HP all-in-one, ordinare nuove cartucce che abbiano gli stessi codici di quelle installate.

Per informazioni sui codici di ordinazione di tutte le cartucce di stampa supportate dall'unità, utilizzare **Casella strumenti stampante**. In **Casella strumenti stampante**, fare clic sulla scheda **Livello d'inchiostro stimato** e, quindi, su **Informazioni sull'ordinazione delle cartucce**.

È anche possibile contattare un rivenditore HP locale andare all'indirizzo www.hp.com/support per ottenere informazioni sui codici di ordinazione delle cartucce di stampa validi per il proprio paese o la propria regione.

Ordinazione degli accessori

Per l'ordinazione di accessori per l'unità HP all-in-one, ad esempio un vassoio di carta aggiuntivo o un'unità fronte/retro per la stampa automatica su entrambi i lati, andare all'indirizzo www.hp.com: Se richiesto, selezionare il proprio paese o la propria regione, scegliere il prodotto e, quindi, fare clic su uno dei collegamenti per l'acquisto disponibili nella pagina.

In base al proprio paese o alla regione, l'unità HP all-in-one potrebbe supportare i seguenti accessori:

Accessorio e numero modello HP	Descrizione
Accessorio per stampa fronte/retro automatica HP ph5712	Consente la stampa automatica su entrambi i lati di un foglio di carta. L'installazione di questo accessorio consente di stampare su entrambi i lati della pagina, evitando così di dover capovolgere le pagine manualmente e di interrompere il lavoro di stampa per ricaricare il vassoio.
Accessorio per stampa fronte/retro automatica HP con vassoio per piccoli formati (denominato anche Vassoio Hagaki con accessorio per stampa fronte/retro automatica) ph3032	Un vassoio dedicato aggiuntivo per piccoli formati e buste da inserire sul retro dell'unità HP all-in-one che consente la stampa automatica fronte/retro sia per carta di piccolo formato che di formato standard. Con questo accessorio installato, è possibile caricare carta di formato standard nel vassoio di alimentazione principale e carta di piccolo formato, come schede Hagaki, nel vassoio di alimentazione posteriore. Consente quindi un risparmio in termini di tempo soprattutto quando si esegue la stampa su diversi formati di carta, poiché non è necessario rimuovere e ricaricare la carta ogni volta.
Vassoio da 250 fogli per carta comune HP pt6211	Un vassoio dedicato con una capienza massima di 250 fogli di carta comune di formato standard supportato dall'unità HP all-in-one. Con questo accessorio installato, è possibile caricare carta normale nel vassoio di alimentazione inferiore e tipi di carta speciale nel vassoio superiore. Consente quindi un risparmio in termini di tempo soprattutto quando si esegue la stampa su diversi tipi di carta, poiché non è necessario rimuovere e ricaricare la carta ogni volta.
Adattatore di stampa wireless HP bt300 Bluetooth® bt300	Consente di stampare da un dispositivo Bluetooth sull'unità HP all-in-one. Questo accessorio viene collegato nella porta della fotocamera sul lato anteriore dell'unità HP all-in-one e consente la stampa di lavori dai dispositivi Bluetooth supportati, ad esempio un telefono con fotocamera o un palmare. Non supporta la stampa da computer Macintosh o PC abilitato Bluetooth.

Ordinazione di altri materiali di consumo

Per ordinare altri materiali di consumo, ad esempio il software HP all-in-one, una copia della Guida d'uso, una Guida d'installazione o altri componenti di ricambio sostituibili dall'utente, comporre uno dei numeri indicati di seguito:

- Negli Stati Uniti o in Canada, comporre il numero **1-800-474-6836 (1-800-HP Invent)**.
- In Europa, comporre il numero +49 180 5 290220 (Germania) oppure +44 870 606 9081 (Regno Unito).

Per ordinare il software HP all-in-one in altri paesi o regioni, chiamare il numero relativo al proprio paese o alla propria regione. I numeri elencati di seguito sono aggiornati alla data di pubblicazione della presente guida. Per ottenere l'elenco aggiornato dei numeri di telefono per le ordinazioni, andare all'indirizzo www.hp.com/support. Se viene richiesto, selezionare il paese o la regione di appartenenza e poi fare clic su **Contattare HP** per ricevere informazioni su come contattare l'assistenza tecnica.

Paese/Regione	Numero per l'ordinazione
Asia e Pacifico (ad eccezione del Giappone)	65 272 5300
Australia	131047
Europa	+49 180 5 290220 (Germania) +44 870 606 9081 (Regno Unito)
Nuova Zelanda	0800 441 147
Repubblica Sudafricana	+27 (0)11 8061030
Stati Uniti e Canada	1-800-HP-INVENT (1-800-474-6836)

15 Manutenzione dell'unità HP all-in-one

L'unità HP all-in-one non richiede molte operazioni di manutenzione. È necessario pulire di tanto in tanto la superficie di scansione e il retro del coperchio per eliminare la polvere che si deposita in superficie e per assicurare l'integrità delle copie e delle scansioni. È necessario, inoltre, sostituire, allineare o pulire periodicamente le cartucce di stampa. Questo capitolo fornisce istruzioni per un uso ottimale dell'unità HP all-in-one. Eseguire le operazioni di manutenzione adeguate in base alle proprie esigenze.

Pulizia dell'unità HP all-in-one

La presenza di impronte digitali, macchie, pelucchi e di altre particelle di sporizia sulla superficie di scansione o sul retro del coperchio determina un rallentamento delle prestazioni dell'unità e una minore accuratezza di alcune funzioni, quali **Adatta a pagina**. Per assicurare l'integrità delle copie e delle scansioni, è necessario pulire la superficie di scansione e il retro del coperchio. È inoltre necessario rimuovere la polvere della superficie esterna.

Pulizia della superficie di scansione

La presenza di sporizia dovuta a impronte digitali, macchie, pelucchi e polvere determina un rallentamento delle prestazioni dell'unità e una minore accuratezza di alcune funzioni, quali **Adatta a pagina**.

- 1 Spegnere l'unità HP all-in-one, scollegare il cavo di alimentazione e sollevare il coperchio.

Nota Quando si scollega il cavo di alimentazione, la data e l'ora vengono cancellate. Una volta ricollegato il cavo di alimentazione, sarà necessario reimpostare sia la data che l'ora. Vengono eliminati anche gli eventuali fax presenti in memoria.

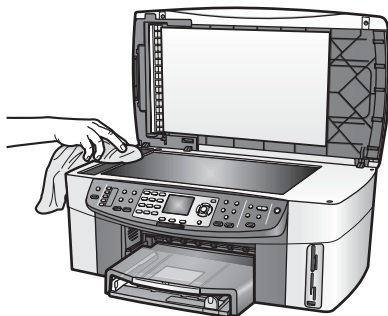
- 2 Pulire la superficie di scansione con un panno morbido o una spugna leggermente inumidita con un detergente non abrasivo.



Avvertenza Non utilizzare sostanze abrasive, acetone, benzene o tetracloruro di carbonio per pulire la superficie di scansione poiché potrebbero danneggiarla. Non versare o spruzzare liquidi direttamente sulla superficie di scansione poiché potrebbero penetrare all'interno della periferica e danneggiarla.

- 3 Asciugare la superficie di scansione con un panno di pelle di daino o una spugna di cellulosa per evitare la formazione di macchie.

Nota Accertarsi di pulire la piccola area a sinistra della superficie di scansione principale. Si tratta dell'area che consente l'elaborazione dei lavori dall'alimentatore automatico documenti. Se quest'area non è sufficientemente pulita, potrebbero generarsi delle striature.



Pulizia del retro del coperchio

Lo sporco può accumularsi sulla superficie bianca al di sotto del coperchio dell'unità HP all-in-one.

- 1 Spegnere l'unità HP all-in-one, scollegare il cavo di alimentazione e sollevare il coperchio.
- 2 Pulire la superficie bianca posta al di sotto del coperchio con un panno morbido o una spugna leggermente inumidita con un detergente non abrasivo o con acqua calda.
- 3 Lavare la superficie delicatamente, senza strofinare.
- 4 Asciugarla quindi con un panno di pelle di daino o un panno morbido.



Avvertenza Non utilizzare materiali di carta che potrebbero graffiare la superficie.

- 5 Se si richiede una pulizia più approfondita, ripetere le operazioni sopra descritte utilizzando alcool isopropilico. Successivamente, pulire la superficie con un panno umido in modo da rimuovere eventuali residui di alcool.



Avvertenza Prestare attenzione a non utilizzare prodotti di pulizia a base di alcool sulla superficie di scansione o sulle parti verniciate dell'unità HP all-in-one per non danneggiarla.

Pulizia della superficie esterna

Utilizzare un panno morbido o una spugna leggermente inumidita per rimuovere la polvere, lo sporco ed eventuali macchie sulle superfici esterne. L'interno dell'unità HP all-in-one non va pulito. Prestare attenzione a non versare liquidi sul pannello di controllo e all'interno dell'unità HP all-in-one.



Avvertenza Per evitare danni alle parti verniciate dell'unità HP all-in-one, non utilizzare prodotti di pulizia a base di alcool sul pannello di controllo, sul vassoio di alimentazione della carta, sul coperchio o su altre parti verniciate della periferica.

Controllo dei livelli di inchiostro stimati

È possibile verificare in modo semplice il livello d'inchiostro per determinare il grado di esaurimento di una cartuccia di stampa. Il livello di inchiostro indica la quantità stimata di inchiostro ancora presente nelle cartucce di stampa.

Per controllare i livelli di inchiostro dal pannello di controllo

- Individuare le due icone in fondo al display grafico a colori che rappresentano i livelli di inchiostro residuo delle due cartucce di stampa installate.
 - L'icona di colore verde rappresenta la stima della quantità di inchiostro residuo della cartuccia di stampa in tricromia.
 - L'icona di colore nero rappresenta la stima della quantità di inchiostro residuo della cartuccia del nero.
 - L'icona di colore arancione rappresenta la stima della quantità di inchiostro residuo della cartuccia di stampa fotografica.
 - L'icona di colore grigio/blu rappresenta la stima della quantità di inchiostro residuo della cartuccia di stampa foto grigio.

Se si utilizzano cartucce di stampa non HP o cartucce ricaricate oppure non è stata installata alcuna cartuccia nell'apposito alloggiamento, una o entrambe le icone potrebbero non essere visualizzate sulla barra corrispondente. L'unità HP all-in-one non è in grado di rilevare la quantità di inchiostro residuo in cartucce di stampa non HP o in cartucce ricaricate.

Se accanto all'icona compare un'immagine rappresentante una goccia di inchiostro vuota, ciò significa che l'inchiostro della cartuccia identificata da quell'icona è in esaurimento e che è necessario sostituire tale cartuccia. Sostituire la cartuccia quando la qualità della stampa comincia ad alterarsi. Per ulteriori informazioni sulle icone del livello di inchiostro visualizzate sul display grafico a colori, vedere [Icône del display grafico a colori](#).

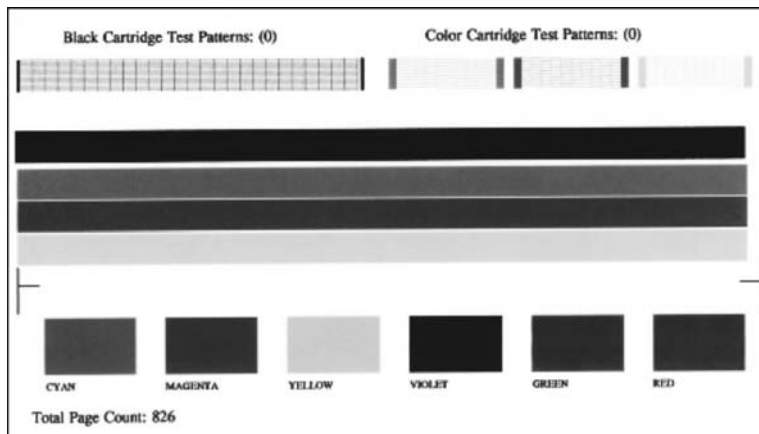
È anche possibile controllare la quantità stimata dell'inchiostro residuo delle cartucce di stampa dal computer. Se il computer e l'unità HP all-in-one sono collegati tramite una connessione USB, consultare la **Guida di HP Image Zone** per ottenere informazioni sul controllo dei livelli di inchiostro tramite la **casella degli strumenti per la stampante**. Se si dispone di una connessione di rete, è anche possibile controllare i livelli di inchiostro dal server EWS (Embedded Web Server). Per informazioni su come accedere al server EWS, consultare la Guida per il collegamento di rete.

Stampa di un rapporto di auto-test

Se si verificano problemi durante la stampa, stampare un rapporto di auto-test prima di sostituire le cartucce. Tale rapporto fornisce informazioni utili su vari aspetti della periferica, comprese informazioni sulle cartucce di stampa.

- 1 Caricare carta normale bianca nuova in formato Lettera, A4 o Legal nel vassoio di alimentazione.
 - 2 Premere **Imposta**.
 - 3 Premere **2**, quindi **5**.
- Viene visualizzato il menu **Stampa rapporto** con l'opzione **Rapporto auto-test** selezionata.

L'unità HP all-in-one stampa un rapporto di auto-test, nel quale viene indicata l'origine degli eventuali problemi di stampa. La figura seguente mostra l'area del rapporto relativa alla verifica degli inchiostri.



- 4 Verificare che i motivi di prova siano regolari e mostrino una griglia completa. Se un motivo presenta più linee interrotte, è possibile che vi sia un problema con gli ugelli. Potrebbe essere necessario pulire le cartucce di stampa. Per ulteriori informazioni, vedere [Pulizia delle cartucce di stampa](#).
- 5 Verificare che le righe di colore si estendano su tutta la pagina. Se la riga del nero è mancante, sbiadita oppure presenta striature o righe, è possibile che vi sia un problema con la cartuccia di stampa fotografica o del nero nell'alloggiamento di destra. Se una delle altre tre righe è mancante, sbiadita oppure presenta striature o righe, è possibile che vi sia un problema con la cartuccia di stampa in tricromia nell'alloggiamento di sinistra.
- 6 Verificare che i blocchi di colore abbiano una disposizione uniforme e siano corrispondenti ai colori elencati di seguito.

La sequenza dei blocchi di colore deve corrispondere alla seguente: ciano, magenta, giallo, viola, verde e rosso.

Se mancano dei blocchi di colore o se vi è un blocco opaco o che non corrisponde all'etichetta indicata sotto il blocco, è possibile che la cartuccia di stampa di tricromia abbia esaurito l'inchiostro. Potrebbe essere necessario sostituire la cartuccia di stampa. Per ulteriori informazioni sulla sostituzione delle cartucce di stampa, vedere [Sostituzione delle cartucce di stampa](#).

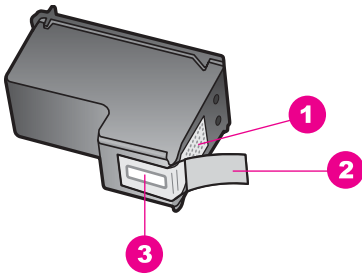
Nota Per esempi di motivi di prova, righe di colore e blocchi di colore da una cartuccia di stampa normale o difettosa, consultare la **Guida di HP Image Zone** fornita con il software.

Operazioni relative alle cartucce di stampa

Per ottenere una qualità di stampa ottimale dall'unità HP all-in-one, è necessario eseguire alcune semplici operazioni di manutenzione. Questa sezione fornisce le indicazioni per la manutenzione delle cartucce di stampa e le istruzioni per la sostituzione, l'allineamento e la pulizia delle stesse.

Manutenzione delle cartucce di stampa

Prima di sostituire o pulire una cartuccia di stampa, è necessario conoscere i nomi dei relativi componenti e le modalità di manutenzione.



1	Contatti con rivestimento in rame
2	Nastro di plastica con linguetta di colore rosa (da rimuovere prima dell'installazione)
3	Ugelli dell'inchiostro sotto al nastro

Tenere le cartucce di stampa per i bordi di plastica nera, con l'etichetta rivolta verso l'alto. Non toccare i contatti rivestiti in rame o gli ugelli dell'inchiostro.



Avvertenza Prestare attenzione a non fare cadere le cartucce di stampa. Potrebbero danneggiarsi e risultare inservibili.

Sostituzione delle cartucce di stampa

Se l'inchiostro presente nella cartuccia di stampa è scarso, sul display grafico a colori viene visualizzato un messaggio.

Nota I livelli dell'inchiostro possono essere controllati anche mediante l'utilizzo di **HP Director** fornito con il software **HP Image Zone**. Per ulteriori informazioni, vedere [Controllo dei livelli di inchiostro stimati](#).

Quando sul display grafico a colori viene visualizzato un messaggio di avviso di inchiostro in esaurimento, accertarsi di avere a disposizione una cartuccia di stampa sostitutiva. È necessario inoltre sostituire le cartucce quando il testo visualizzato appare sbiadito o si verificano problemi di qualità di stampa correlati alle cartucce di stampa.

Suggerimento È possibile utilizzare le istruzioni fornite in precedenza anche per sostituire la cartuccia del nero con una cartuccia fotografica o di stampa foto grigio in grado di fornire una qualità di stampa più elevata per le foto a colori o in bianco e nero.

Per informazioni sui codici di ordinazione di tutte le cartucce di stampa supportate dall'unità HP all-in-one, vedere [Ordinazione delle cartucce di stampa](#). Per ordinare le cartucce di stampa per l'unità HP all-in-one, andare all'indirizzo www.hp.com. Se richiesto, selezionare il proprio paese o la propria regione, scegliere il prodotto e, quindi, fare clic su uno dei collegamenti per l'acquisto disponibili nella pagina.

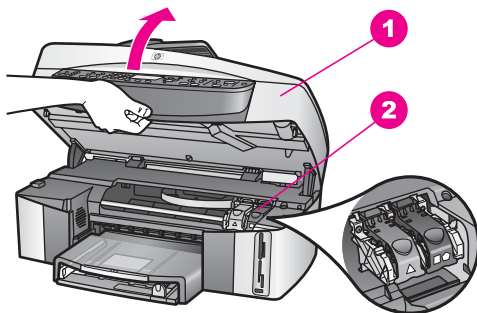
Per sostituire le cartucce di stampa

- 1 Accertarsi che l'unità HP all-in-one sia accesa.



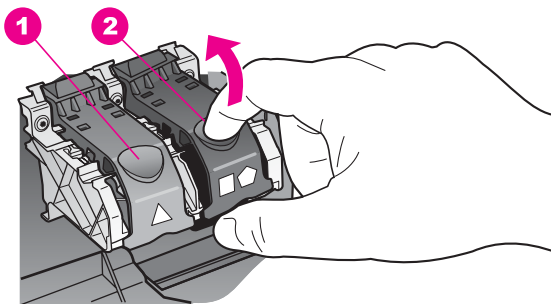
Avvertenza Se l'unità HP all-in-one è spenta quando si solleva lo sportello di accesso alle cartucce di stampa, l'unità HP all-in-one non consente di sostituirle. Si potrebbe danneggiare l'unità HP all-in-one se le cartucce di stampa non sono bloccate sul lato destro quando si tenta di rimuoverle.

- 2 Aprire lo sportello di accesso al carrello di stampa sollevandolo dalla parte anteriore e centrale della periferica, finché lo sportello non si blocca in posizione. Il carrello si trova completamente spostato a destra nell'unità HP all-in-one.



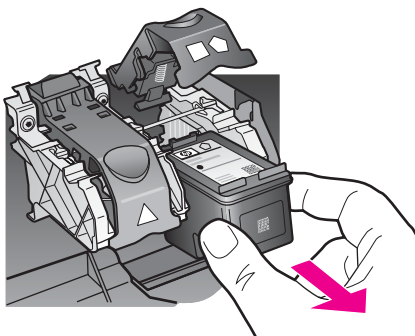
- | | |
|---|--|
| 1 | Sportello di accesso al carrello di stampa |
| 2 | Carrello di stampa |

- 3 All'arresto del carrello di stampa, abbassare e, quindi, sollevare un fermo nell'unità HP all-in-one.
 Nel caso si desideri sostituire la cartuccia di stampa in tricromia, sollevare il fermo verde a sinistra.
 Nel caso si desideri sostituire la cartuccia del nero, la cartuccia fotografica o di stampa foto grigio, sollevare il fermo nero sulla destra.

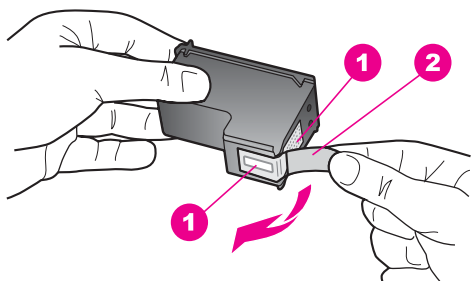


1	Fermo per la cartuccia di stampa in tricromia
2	Fermo per le cartucce del nero, per le cartucce fotografiche e di stampa foto grigio

- 4 Spingere verso il basso la cartuccia per sganciarla e successivamente spingerla verso l'esterno per estrarla dal relativo alloggiamento.

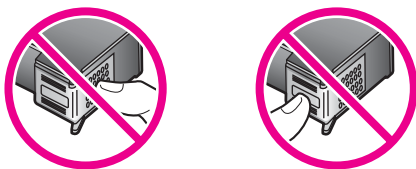


- 5 Se si desidera sostituire la cartuccia del nero con una cartuccia fotografica o di stampa foto grigio, conservare la cartuccia del nero nell'apposita protezione. Per ulteriori informazioni, vedere [Uso della protezione delle cartucce di stampa](#). Se si rimuove la cartuccia di stampa perché l'inchiostro è scarso o esaurito, è necessario riciclarla. Il programma di riciclaggio per i materiali di consumo delle stampanti a getto d'inchiostro HP è disponibile in un grande numero di paesi/regioni e consente il riciclaggio gratuito delle cartucce di stampa usate. Per ulteriori informazioni visitare il seguente sito web: www.hp.com/hpinfo/globalcitizenship/environment/recycle/inkjet.html
- 6 Estrarre la cartuccia nuova dalla confezione e, facendo attenzione a toccare solo il corpo in plastica nera, rimuovere delicatamente il nastro in plastica utilizzando la linguetta di colore rosa.

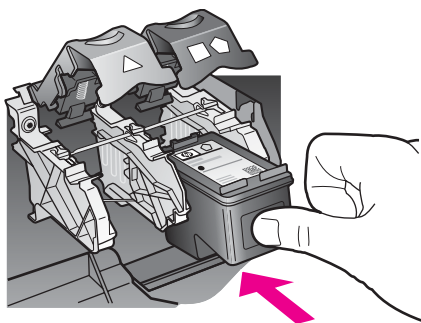


1	Contatti con rivestimento in rame
2	Nastro di plastica con linguetta di colore rosa (da rimuovere prima dell'installazione)
3	Ugelli dell'inchiostro sotto al nastro

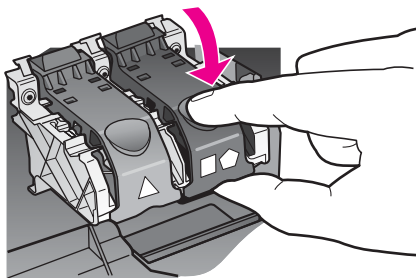
! Avvertimento Non toccare i contatti rivestiti in rame o gli ugelli dell'inchiostro. Potrebbero altrimenti verificarsi problemi nei collegamenti elettrici, problemi con l'inchiostro oppure ostruzioni.



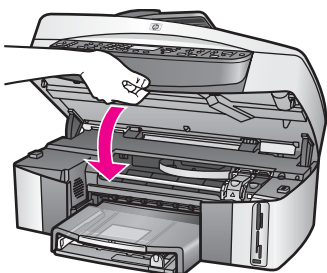
- 7 Fare scorrere la nuova cartuccia sotto il supporto nell'alloggiamento vuoto. Spingere la cartuccia finché non si blocca in posizione. Se la cartuccia di stampa che viene installata presenta un triangolo bianco sull'etichetta, farla scorrere nell'alloggiamento a sinistra. Il fermo è verde con un triangolo di colore bianco. Se la cartuccia di stampa che viene installata presenta un quadrato o un pentagono bianco sull'etichetta, farla scorrere nell'alloggiamento a destra. Il fermo è nero con un quadrato e un pentagono di colore bianco.



- 8 Spingere il fermo finché non si blocca. Accertarsi che il fermo sia bloccato dalle linguette inferiori.



- 9 Chiudere lo sportello di accesso al carrello di stampa.



Uso di una cartuccia di stampa fotografica

È possibile migliorare la qualità delle foto a colori stampate e copiate con l'unità HP all-in-one acquistando una cartuccia di stampa fotografica. Rimuovere la cartuccia di stampa del nero e sostituirla con quella fotografica. Dopo aver installato le cartucce di stampa fotografica e in tricromia, si dispone di un sistema a sei colori che fornisce una qualità di stampa ottimale.

Per stampare documenti di testo standard, reinserire la cartuccia di stampa del nero. Utilizzare la protezione delle cartucce di stampa per conservare in modo sicuro le cartucce quando non vengono utilizzate.

- Per ulteriori informazioni sull'acquisto delle cartucce di stampa fotografiche, vedere [Ordinazione delle cartucce di stampa](#).
- Per ulteriori informazioni sulla sostituzione delle cartucce di stampa, vedere [Sostituzione delle cartucce di stampa](#).
- Per ulteriori informazioni sull'utilizzo della protezione delle cartucce di stampa, vedere [Uso della protezione delle cartucce di stampa](#).

Uso di una cartuccia di stampa foto grigio

È possibile migliorare la qualità delle foto in bianco e nero stampate e copiate con l'unità HP all-in-one acquistando una cartuccia di stampa foto grigio. Rimuovere la cartuccia di stampa del nero e sostituirla con quella di stampa foto grigio. Dopo aver installato le cartucce di stampa foto in tricromia e grigio, è possibile eseguire la stampa utilizzando numerose tonalità di grigio che migliorano la qualità di stampa per foto in bianco e nero.

Per stampare documenti di testo standard, reinserire la cartuccia di stampa del nero. Utilizzare la protezione delle cartucce di stampa per conservare in modo sicuro le cartucce quando non vengono utilizzate.

- Per ulteriori informazioni sull'acquisto delle cartucce di stampa foto grigio, vedere [Ordinazione delle cartucce di stampa](#).
- Per ulteriori informazioni sulla sostituzione delle cartucce di stampa, vedere [Sostituzione delle cartucce di stampa](#).
- Per ulteriori informazioni sull'utilizzo della protezione delle cartucce di stampa, vedere [Uso della protezione delle cartucce di stampa](#).

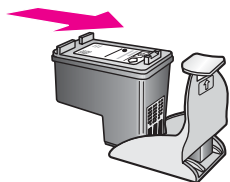
Uso della protezione delle cartucce di stampa

In alcuni paesi/regioni, la confezione della cartuccia di stampa foto contiene anche un involuco di protezione per la cartuccia. In altri paesi/regioni, l'involucro di protezione viene fornito con l'unità HP all-in-one. Se l'involucro di protezione non viene fornito né con la cartuccia di stampa né con l'unità HP all-in-one, è possibile ordinarlo contattando l'assistenza HP. Andare all'indirizzo www.hp.com/support.

Tale protezione è stata ideata per conservare in modo sicuro le cartucce e per impedire all'inchiostro di asciugarsi quando queste non vengono utilizzate. Quando si rimuove una cartuccia dall'unità HP all-in-one con l'intenzione di riutilizzarla in un secondo momento, è necessario conservarla nell'apposita protezione in dotazione. Ad esempio, conservare la cartuccia del nero nell'involucro di protezione nel caso in cui si desideri rimuoverla per poter stampare foto di alta qualità utilizzando le cartucce di stampa in tricromia.

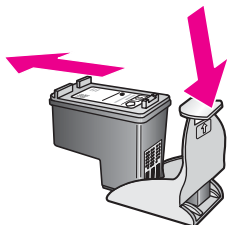
Per inserire una cartuccia di stampa nella protezione delle cartucce di stampa

- ➔ Inserire la cartuccia nell'apposita protezione piegandola leggermente e installarla saldamente in posizione.



Per rimuovere la cartuccia dalla protezione delle cartucce di stampa

- ➔ Premere sulla parte superiore della protezione in modo da rilasciare la cartuccia, quindi estrarre quest'ultima dalla protezione.



Allineamento delle cartucce di stampa

L'unità HP all-in-one richiede di allineare le cartucce ogni volta che si installa o si sostituisce una cartuccia di stampa. È possibile allineare le cartucce di stampa in qualsiasi momento dal pannello di controllo oppure utilizzando il software **HP Image Zone** fornito con il computer. L'allineamento delle cartucce garantisce stampe di alta qualità.

Nota Se si rimuove e si reinstalla la stessa cartuccia di stampa, l'unità HP all-in-one non richiederà l'allineamento delle cartucce. L'unità HP all-in-one memorizza i valori di allineamento per la cartuccia rimossa e, quindi, non è necessario riallineare le cartucce di stampa.

Per allineare le cartucce di stampa dal pannello di controllo, quando viene richiesto

→ Verificare che nel vassoio di alimentazione sia caricata carta comune bianca nuova in formato Lettera o A4, quindi premere **OK**.

L'unità HP all-in-one stampa una pagina di allineamento delle cartucce di stampa e allinea le cartucce. Riciclare o cestinare la pagina.

Nota Se nel vassoio di alimentazione è caricata carta colorata, la procedura di allineamento delle cartucce avrà esito negativo. Caricare carta comune bianca nuova nel vassoio di alimentazione, quindi ripetere l'allineamento.

Se il problema persiste, è possibile che la causa sia imputabile a una cartuccia o a un sensore difettoso. In tal caso, contattare l'assistenza clienti HP. Andare all'indirizzo www.hp.com/support. Se viene richiesto, selezionare il paese o la regione di appartenenza e poi fare clic su **Contattare HP** per ricevere informazioni su come contattare l'assistenza tecnica.

Per allineare le cartucce dal pannello di controllo in qualsiasi altro momento

- 1 Caricare carta normale bianca nuova in formato Lettera o A4 nel vassoio di alimentazione.
- 2 Premere **Imposta**.
- 3 Premere **6**, quindi **2**.

Viene visualizzato il menu **Strumenti** con l'opzione **Allinea cartucce stampa** selezionata.

L'unità HP all-in-one stampa una pagina di allineamento delle cartucce di stampa e allinea le cartucce. Riciclare o cestinare la pagina.

Per informazioni sull'allineamento delle cartucce di stampa mediante l'uso del software **HP Image Zone** fornito con l'unità HP all-in-one, vedere la **Guida di HP Image Zone** inclusa con il software.

Pulizia delle cartucce di stampa

Se il rapporto di auto-test presenta striature o righe bianche che attraversano le righe di colore, utilizzare questa funzione. Non pulire le cartucce di stampa se non strettamente necessario, poiché tale operazione comporta un elevato consumo di inchiostro e fa diminuire la durata degli ugelli dell'inchiostro.

Per pulire le cartucce di stampa dal pannello di controllo

- 1 Caricare carta normale bianca nuova in formato Lettera o A4 nel vassoio di alimentazione.
- 2 Premere **Imposta**.
- 3 Premere **6**, quindi **1**.

Viene visualizzato il menu **Strumenti** con l'opzione **Pulisci cartucce stampa** selezionata.

L'unità HP all-in-one stampa una pagina che è possibile riciclare o cestinare. Se dopo la pulizia delle cartucce la qualità di copia o di stampa continua a essere insoddisfacente, pulire i contatti della cartuccia prima di sostituire la cartuccia difettosa. Per informazioni sulla pulizia dei contatti della cartuccia di stampa, vedere [Pulizia dei contatti delle cartucce di stampa](#). Per informazioni sulla sostituzione delle cartucce di stampa, vedere [Sostituzione delle cartucce di stampa](#).

Per informazioni sulla pulizia delle cartucce di stampa mediante l'uso del software **HP Image Zone** fornito con l'unità HP all-in-one, vedere la **Guida di HP Image Zone** inclusa con il software.

Pulizia dei contatti delle cartucce di stampa

Pulire i contatti delle cartucce di stampa soltanto se vengono visualizzati ripetutamente messaggi sul display grafico a colori che richiedono il controllo di una cartuccia dopo che sono state eseguite la pulizia e l'allineamento delle cartucce di stampa.

Prima di pulire i contatti, rimuovere la cartuccia e verificare che tali contatti non siano ostruiti, quindi reinstallare la cartuccia di stampa. Se i messaggi che richiedono il controllo delle cartucce di stampa persistono, pulire i contatti.

Assicurarsi di avere a disposizione i seguenti materiali:

- Bastoncini con la punta di gomma, un panno privo di lanugine o qualsiasi materiale morbido che non si sfaldi o lasci residui.
- Acqua distillata, filtrata o in bottiglia (l'acqua corrente potrebbe contenere agenti contaminanti, che possono danneggiare le cartucce di stampa).



Avvertenza Non utilizzare detergenti per superfici o a base di alcool per la pulizia dei contatti delle cartucce di stampa. È possibile che questi danneggino la cartuccia di stampa o l'unità HP all-in-one.

Per eseguire la pulizia dei contatti delle cartucce di stampa

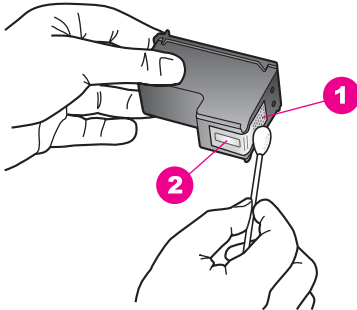
- 1 Accendere l'unità HP all-in-one e aprire lo sportello di accesso al carrello di stampa.
Il carrello si trova completamente spostato a destra nell'unità HP all-in-one.
- 2 Attendere fino al completo arresto del carrello, quindi scollegare il cavo di alimentazione dal retro dell'unità HP all-in-one.

Nota Quando si scollega il cavo di alimentazione, la data e l'ora vengono cancellate. Una volta ricollegato il cavo di alimentazione, sarà necessario reimpostare sia la data che l'ora. Per ulteriori informazioni, vedere [Impostazione della data e dell'ora](#). Anche tutti i fax eventualmente memorizzati vengono cancellati.

- 3 Sollevare i fermi in posizione aperta e rimuovere la cartuccia di stampa.

Nota Non rimuovere e pulire le cartucce contemporaneamente. Rimuovere e pulire ogni cartuccia di stampa singolarmente. Non lasciare una cartuccia di stampa fuori dall'unità HP all-in-one per più di 30 minuti.

- 4 Verificare che sui contatti della cartuccia non vi siano depositi di inchiostro o sporczia.
- 5 Bagnare un bastoncino con punta di gomma pulito o un panno privo di lanugine in acqua distillata ed eliminare l'acqua in eccesso.
- 6 Afferrare la cartuccia per le estremità laterali.
- 7 Pulire soltanto i contatti rivestiti in rame. Per informazioni sulla pulizia degli ugelli dell'inchiostro, vedere [Pulizia dell'area intorno agli ugelli dell'inchiostro](#).



1	Contatti con rivestimento in rame
2	Ugelli dell'inchiostro (non pulire)

- 8 Reinscrivere la cartuccia nell'alloggiamento del carrello di stampa e chiudere il fermo.
- 9 Se necessario, ripetere l'operazione per l'altra cartuccia.
- 10 Chiudere con cautela lo sportello di accesso al carrello di stampa e reinscrivere il cavo di alimentazione nel retro dell'unità HP all-in-one.

Pulizia dell'area intorno agli ugelli dell'inchiostro

Se l'unità HP all-in-one viene utilizzata in ambienti polverosi, è possibile che al suo interno si accumuli dello sporco, come polvere, pelucchi, particelle di tappeti o di tessuti. Quando si accumula dello sporco sulle cartucce di stampa, le stampe potrebbero presentare striature e macchie. Questi difetti possono essere corretti mediante un'accurata pulizia dell'area intorno agli ugelli dell'inchiostro, come descritto.

Nota Procedere alla pulizia dell'area intorno agli ugelli dell'inchiostro solo se le striature e le macchie continuano ad essere presenti anche dopo aver pulito le cartucce di stampa utilizzando il pannello di controllo o **HP Image Zone**. Per ulteriori informazioni, vedere [Pulizia delle cartucce di stampa](#).

Assicurarsi di avere a disposizione i seguenti materiali:

- Bastoncini con la punta di gomma, un panno privo di lanugine o qualsiasi materiale morbido che non si sfaldi o lasci residui.
- Acqua distillata, filtrata o in bottiglia (l'acqua corrente potrebbe contenere agenti contaminanti, che possono danneggiare le cartucce di stampa).



Avvertenza Non toccare i contatti rivestiti in rame o gli ugelli dell'inchiostro. Potrebbero altrimenti verificarsi problemi nei collegamenti elettrici, problemi con l'inchiostro oppure ostruzioni.

Per pulire l'area intorno agli ugelli dell'inchiostro

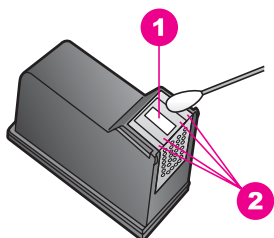
- 1 Accendere l'unità HP all-in-one e aprire lo sportello di accesso al carrello di stampa.
Il carrello si trova completamente spostato a destra nell'unità HP all-in-one.
- 2 Attendere fino al completo arresto del carrello, quindi scollegare il cavo di alimentazione dal retro dell'unità HP all-in-one.

Nota Quando si scollega il cavo di alimentazione, la data e l'ora vengono cancellate. Una volta ricollegato il cavo di alimentazione, sarà necessario reimpostare sia la data che l'ora. Per ulteriori informazioni, vedere [Impostazione della data e dell'ora](#). Anche tutti i fax eventualmente memorizzati vengono cancellati.

- 3 Sollevare i fermi in posizione aperta e rimuovere la cartuccia di stampa.

Nota Non rimuovere e pulire le cartucce contemporaneamente. Rimuovere e pulire ogni cartuccia di stampa singolarmente. Non lasciare una cartuccia di stampa fuori dall'unità HP all-in-one per più di 30 minuti.

- 4 Posizionare la cartuccia di stampa su un pezzo di carta con gli ugelli dell'inchiostro rivolti verso l'alto.
- 5 Inumidire con acqua distillata un bastoncino con punta di gomma.
- 6 Pulire la superficie intorno agli ugelli con il bastoncino, come indicato di seguito.



1	Piastra degli ugelli (non pulire)
2	Superficie intorno agli ugelli dell'inchiostro



Avvertenza Non pulire la piastra degli ugelli.

- 7 Reinscrivere la cartuccia nell'alloggiamento del carrello di stampa e chiudere il fermo.
- 8 Se necessario, ripetere l'operazione per l'altra cartuccia.
- 9 Chiudere con cautela lo sportello di accesso al carrello di stampa e reinscrivere il cavo di alimentazione nel retro dell'unità HP all-in-one.

Modifica delle impostazioni di stampa

È possibile modificare le impostazioni relative all'intervallo del prompt e all'ora per Power Save sull'unità HP all-in-one in base alle esigenze specifiche dell'utente. È

possibile ripristinare le impostazioni sui valori configurati al momento dell'acquisto della periferica. In seguito a questa operazione i nuovi valori impostati dall'utente verranno cancellati.

Impostazione dell'ora per Power Save

La lampadina presente nello scanner dell'unità HP all-in-one resta accesa per un determinato intervallo di tempo, in modo che l'unità HP all-in-one sia pronta a rispondere a una richiesta dell'utente. Se l'unità HP all-in-one non viene utilizzata per l'intervallo di tempo specificato, la lampada si spegne per consentire il risparmio energetico. Per uscire da questa modalità, è sufficiente premere uno dei pulsanti sul pannello di controllo.

L'unità HP all-in-one è impostata per entrare in modalità di risparmio energetico dopo 12 ore. Seguire la procedura indicata di seguito, se si desidera che l'unità HP all-in-one anticipi l'attivazione della modalità di risparmio energetico.

- 1 Premere **Imposta**.
- 2 Premere **7**, quindi **2**.
Viene visualizzato il menu **Preferenze** con l'opzione **Imposta ora modalità Power Save** selezionata.
- 3 Premere ▼ per selezionare l'intervallo di tempo desiderato, quindi premere **OK**.
È possibile scegliere tra 1, 4, 8 o 12 ore per impostare l'intervallo di tempo per l'attivazione della modalità Power Save.

Impostazione dell'intervallo del prompt

L'opzione **Intervallo prompt** consente di verificare la quantità di tempo trascorso prima della visualizzazione di un messaggio in cui si richiede di eseguire una nuova operazione. Se, ad esempio, si preme il pulsante del **menu** nell'area relativa alla copia e l'intervallo trascorre senza aver premuto alcun altro pulsante, viene visualizzato il messaggio "**Premere AVVIO per avviare la copia. Premere N./OK per la selezione.**" sul display grafico a colori. È possibile scegliere **Veloce**, **Normale**, **Lento** oppure **Off**. Se si seleziona **Off**, sul display grafico a colori non vengono visualizzati suggerimenti, mentre verranno visualizzati comunque altri messaggi, tra cui i messaggi di errore o di avviso di inchiostro in esaurimento.

- 1 Premere **Imposta**.
- 2 Premere **7**, quindi **3**.
Viene visualizzato il menu **Preferenze** con l'opzione **Imposta intervallo prompt** selezionata.
- 3 Premere ▼ per selezionare un intervallo di tempo, quindi premere **OK**.

Ripristino dei valori predefiniti

È possibile ripristinare le impostazioni sui valori impostati al momento dell'acquisto dell'unità HP all-in-one.

Nota Il ripristino delle impostazioni predefinite in fabbrica non modificherà le impostazioni relative alla data, né interesserà le modifiche apportate alle impostazioni di scansione e alle impostazioni della lingua e del paese/regione.

Questa procedura può essere eseguita solo dal pannello di controllo.

- 1 Premere **Imposta**.
- 2 Premere **6**, quindi **3**.

Viene visualizzato il menu **Strumenti** con l'opzione **Ripristina valori predefiniti** selezionata.

Vengono ripristinate le impostazioni predefinite di fabbrica.

Suoni per la manutenzione automatica

L'unità HP all-in-one potrebbe emettere dei suoni dopo lunghi periodi (circa 2 settimane) di inattività. Ciò rientra nel normale funzionamento e si rivela necessario per garantire che l'unità HP all-in-one produca la migliore qualità di stampa.

16 Informazioni sulla risoluzione dei problemi

Questo capitolo contiene informazioni sulla risoluzione dei problemi relativi all'unità HP all-in-one. Vengono fornite informazioni specifiche sui problemi di installazione e configurazione e su alcuni argomenti relativi al funzionamento dell'unità. Per ulteriori informazioni sulla risoluzione dei problemi, consultare la **Guida di HP Image Zone**.

Numerosi problemi vengono generati quando l'unità HP all-in-one è collegata al computer tramite un cavo USB prima che il software HP all-in-one venga installato sul computer. Se si collega l'unità HP all-in-one al computer prima che la schermata d'installazione software lo richieda, attenersi alla procedura riportata di seguito.

- 1 Scollegare il cavo USB dal computer.
- 2 Disinstallare il software (se installato).
- 3 Riavviare il computer.
- 4 Spegnerne l'unità HP all-in-one, attendere un minuto e riavviarla.
- 5 Reinstallare il software HP all-in-one. Non collegare il cavo USB al computer finché non viene richiesto dalla schermata d'installazione software.

Per informazioni sulla disinstallazione e la reinstallazione del software, vedere [Disinstallazione e reinstallazione del software](#).

Questo capitolo tratta i seguenti argomenti:

- **Risoluzione dei problemi relativi alla configurazione:** contiene informazioni sulla risoluzione dei problemi relativi all'installazione dell'hardware e del software, alla configurazione del fax ed alla configurazione di HP Instant Share.
- **Risoluzione dei problemi di carattere operativo:** contiene informazioni sui problemi che si possono verificare durante le normali operazioni relative all'uso dell'unità HP all-in-one.
- **Aggiornamento della periferica:** a seconda dei suggerimenti forniti dall'assistenza clienti HP o del messaggio visualizzato sul display grafico a colori, è possibile accedere al sito Web HP per scaricare un aggiornamento per la periferica. Questa sezione contiene informazioni su come aggiornare la periferica.

Prima di contattare l'assistenza HP

In caso di problemi, effettuare la procedura riportata di seguito.

- 1 Controllare la documentazione fornita con l'unità HP all-in-one.
 - **Guida d'installazione:** La Guida d'installazione descrive come configurare l'unità HP all-in-one.
 - **Guida d'uso:** La Guida d'uso è il presente manuale. Questo manuale fornisce informazioni sulle funzioni di base dell'unità HP all-in-one e su come utilizzare l'unità HP all-in-one senza doverla collegare ad un computer. Inoltre, descrive come risolvere i problemi di carattere operativo e relativi alla configurazione.
 - **Guida per il collegamento di rete:** La Guida per il collegamento di rete spiega come configurare l'unità HP all-in-one su una rete.

- **Guida di HP Image Zone:** La **Guida di HP Image Zone** descrive come utilizzare l'unità HP all-in-one con un computer e fornisce informazioni aggiuntive sulla risoluzione dei problemi non contenute nella Guida d'uso.
 - **File Leggimi:** Il file Leggimi contiene informazioni su eventuali problemi che potrebbero verificarsi durante l'installazione. Per ulteriori informazioni, vedere [Consultazione del file Leggimi](#).
- 2 Se non si è in grado di risolvere il problema utilizzando le informazioni contenute nella documentazione, visitare il sito Web HP all'indirizzo **www.hp.com/support** per effettuare le operazioni riportate di seguito.
- Accedere alle pagine di assistenza online
 - Inviare un messaggio e-mail ad HP per richiedere risposta ad alcune domande
 - Contattare un esperto HP utilizzando mediante una chat online
 - Ricercare aggiornamenti software
- La disponibilità dei servizi di assistenza varia in base al prodotto, al paese o alla regione di appartenenza ed alla lingua.
- 3 Contattare il rivenditore locale. Se si verifica un problema hardware dell'unità HP all-in-one, è necessario riconsegnarla al proprio rivenditore. L'assistenza è gratuita per l'intero periodo di garanzia dell'unità HP all-in-one. Dopo la scadenza della garanzia, l'assistenza verrà fornita a pagamento.
- 4 Se non si riesce a risolvere il problema utilizzando i siti Web HP o la Guida in linea, contattare l'assistenza clienti HP utilizzando il numero specifico del paese o della regione di appartenenza. Per ulteriori informazioni, vedere [Richiesta dell'assistenza HP](#).

Consultazione del file Leggimi

È possibile consultare il file Leggimi per ottenere ulteriori informazioni sugli eventuali problemi di installazione.

- In Windows, è possibile aprire il file Leggimi dalla barra delle applicazioni di Windows selezionando **Start, Programmi o Tutti i programmi**, quindi **Hewlett-Packard, HP Officejet 7300/7400 series all-in-one** e, infine, **Visualizza il file Leggimi**.
- In Macintosh OS 9 o OS X, è possibile accedere al file Leggimi facendo doppio clic sull'icona che si trova nella cartella di livello superiore sul CD-ROM del software HP all-in-one.

Il file Leggimi fornisce ulteriori informazioni, quali:

- Uso del programma di reinstallazione in seguito a un'installazione non riuscita per riportare il computer a uno stato che consenta la reinstallazione dell'unità HP all-in-one.
- Uso del programma di reinstallazione in Windows 98 per effettuare il ripristino di un driver di sistema USB composito mancante.

Risoluzione dei problemi relativi alla configurazione

Nella presente sezione vengono forniti suggerimenti per la risoluzione di alcuni dei problemi più comuni relativi al collegamento in rete, alla configurazione fax, all'installazione dell'hardware e del software dell'unità HP all-in-one e alla configurazione di **HP Instant Share**.

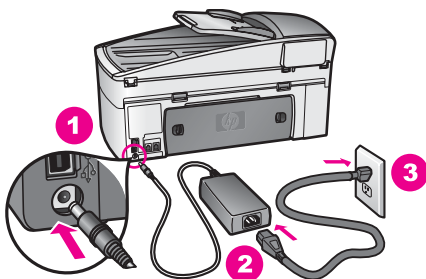
Risoluzione dei problemi relativi all'installazione hardware

Questa sezione contiene suggerimenti utili per risolvere eventuali problemi che possono verificarsi durante l'installazione dell'hardware HP all-in-one.

L'unità HP all-in-one non si accende

Soluzione

Accertarsi che ogni cavo di alimentazione sia collegato saldamente e attendere alcuni secondi che l'unità HP all-in-one si accenda. Potrebbe essere necessario anche un minuto per accendere l'unità HP all-in-one la prima volta. Inoltre, se l'unità HP all-in-one è collegata a una basetta di alimentazione, verificare che tale basetta sia accesa.



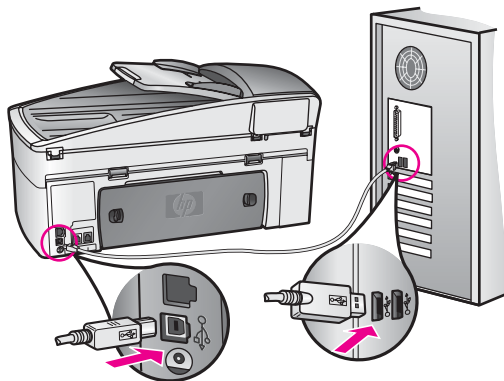
Il cavo USB non è collegato

Soluzione

È necessario installare il software fornito con l'unità HP all-in-one prima di collegare il cavo USB. Durante l'installazione, non inserire il cavo USB finché non viene richiesto dalle istruzioni visualizzate. Se si collega il cavo USB prima di quando richiesto, potrebbero verificarsi degli errori.

Una volta installato il software, il collegamento del computer all'unità HP all-in-one mediante un cavo USB diventa una procedura estremamente semplice. È sufficiente collegare un'estremità del cavo USB al retro del computer e l'altra estremità al retro dell'unità HP all-in-one. È possibile collegarsi a qualsiasi porta USB sul retro del computer.

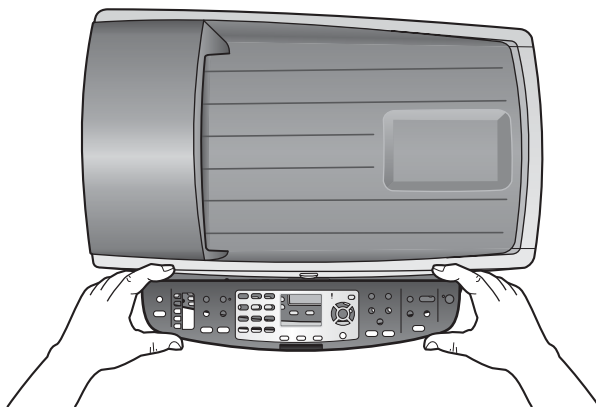
Nota AppleTalk non è supportato.



Sul display grafico a colori viene visualizzato un messaggio che richiede di applicare il rivestimento del pannello di controllo

Soluzione

Ciò può indicare che il rivestimento del pannello di controllo non è installato o è applicato in modo errato. Allineare il rivestimento sui pulsanti situati sulla parte superiore dell'unità HP all-in-one e installarlo saldamente in posizione.



Il display grafico a colori visualizza la lingua errata

Soluzione

In genere, la lingua e il paese o la regione vengono impostati alla prima configurazione dell'unità HP all-in-one. È possibile, tuttavia, modificare tali impostazioni in qualsiasi momento utilizzando la seguente procedura:

- 1 Premere **Imposta**.
- 2 Premere **7**, quindi **1**.
Viene selezionata l'opzione **Preferenze**, quindi **Imposta lingua e paese/ regione**.
Viene visualizzato un elenco di lingue, che è possibile scorrere utilizzando le frecce **▲** e **▼**.
- 3 Una volta evidenziata la lingua desiderata, premere **OK**.
- 4 Quando viene richiesto, premere **1** per Sì o **2** per No.
Vengono visualizzati i paesi o le regioni per la lingua selezionata. Premere **▲** o **▼** per scorrere l'elenco.
- 5 Utilizzare il tastierino numerico per inserire il numero di due cifre corrispondente al paese o alla regione appropriata.
- 6 Quando viene richiesto, premere **1** per Sì o **2** per No.

Stampare un **rapporto di auto-test** per confermare la lingua e il paese o la regione:

- 1 Premere **Imposta**.
- 2 Premere **1**, quindi **4**.
Viene selezionata l'opzione **Stampa rapporto**, quindi **Rapporto auto-test**.

Sul display grafico a colori vengono visualizzate misure errate all'interno di menu

Soluzione

È possibile che sia stato selezionato il paese o la regione errata durante la configurazione dell'unità HP all-in-one. Il paese o la regione selezionata determina i formati carta visualizzati sul display grafico a colori.

Per modificare il paese o la regione, è necessario impostare nuovamente la lingua predefinita. In genere, la lingua e il paese o la regione vengono impostati alla prima configurazione dell'unità HP all-in-one. È possibile, tuttavia, modificare tali impostazioni in qualsiasi momento utilizzando la seguente procedura:

- 1 Premere **Imposta**.
- 2 Premere **7**, quindi **1**.
Viene selezionata l'opzione **Preferenze**, quindi **Imposta lingua e paese/ regione**.
Viene visualizzato un elenco di lingue, che è possibile scorrere utilizzando le frecce **▲** e **▼**.
- 3 Una volta evidenziata la lingua desiderata, premere **OK**.
- 4 Quando viene richiesto, premere **1** per Sì o **2** per No.
Vengono visualizzati i paesi o le regioni per la lingua selezionata. Premere **▲** o **▼** per scorrere l'elenco.
- 5 Utilizzare il tastierino numerico per inserire il numero di due cifre corrispondente al paese o alla regione appropriata.
- 6 Quando viene richiesto, premere **1** per Sì o **2** per No.

Stampare un **rapporto di auto-test** per confermare la lingua e il paese o la regione:

- 1 Premere **Imposta**.
- 2 Premere **1**, quindi **4**.

Viene selezionata l'opzione **Stampa rapporto**, quindi **Rapporto auto-test**.

Sul display grafico a colori viene visualizzato un messaggio che richiede di allineare le cartucce di stampa

Soluzione

L'unità HP all-in-one richiede di allineare le cartucce ogni volta che si installa una nuova cartuccia di stampa. Per ulteriori informazioni, vedere [Allineamento delle cartucce di stampa](#).

Nota Se si rimuove e si reinstalla la stessa cartuccia di stampa, l'unità HP all-in-one non richiederà l'allineamento delle cartucce. L'unità HP all-in-one memorizza i valori di allineamento per la cartuccia rimossa e, quindi, non è necessario riallineare le cartucce di stampa.

Sul display grafico a colori viene visualizzato un messaggio che informa che l'allineamento delle cartucce di stampa non è riuscito

Causa

Nel vassoio di alimentazione è stato caricato un tipo di carta non corretto.

Soluzione

L'allineamento delle cartucce di stampa non viene eseguito se nel vassoio di alimentazione è caricata della carta colorata. Caricare carta bianca normale non utilizzata, di formato A4 nel vassoio di alimentazione, quindi provare di nuovo a eseguire l'allineamento. Se il problema persiste, è possibile che la causa sia imputabile a una cartuccia o a un sensore difettoso.

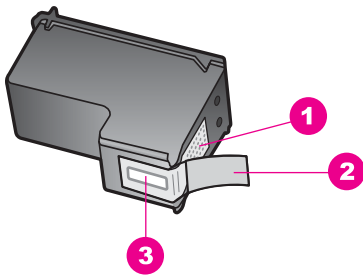
In tal caso, contattare l'assistenza clienti HP. Andare all'indirizzo www.hp.com/support. Se viene richiesto, selezionare il paese o la regione di appartenenza e poi fare clic su **Contattare HP** per ricevere informazioni su come contattare l'assistenza tecnica.

Causa

Il nastro protettivo copre le cartucce di stampa.

Soluzione

Controllare ciascuna cartuccia di stampa. Se il nastro in plastica copre ancora gli ugelli dell'inchiostro, rimuoverlo con cautela utilizzando la linguetta di colore rosa. Non toccare gli ugelli o i contatti color rame.



1	Contatti con rivestimento in rame
2	Nastro di plastica con linguetta di colore rosa (da rimuovere prima dell'installazione)
3	Ugelli dell'inchiostro sotto al nastro



Reinstallare le cartucce di stampa e verificare che siano inserite completamente e bloccate in posizione.

Causa

I contatti sulla cartuccia di stampa non toccano i contatti sul carrello di stampa.

Soluzione

Rimuovere e poi reinstallare le cartucce di stampa. Verificare che siano inserite completamente e bloccate in posizione.

Causa

La cartuccia di stampa o il sensore è difettoso.

Soluzione

In tal caso, contattare l'assistenza clienti HP. Andare all'indirizzo www.hp.com/support. Se viene richiesto, selezionare il paese o la regione di appartenenza e poi fare clic su **Contattare HP** per ricevere informazioni su come contattare l'assistenza tecnica.

L'unità HP all-in-one non esegue la stampa

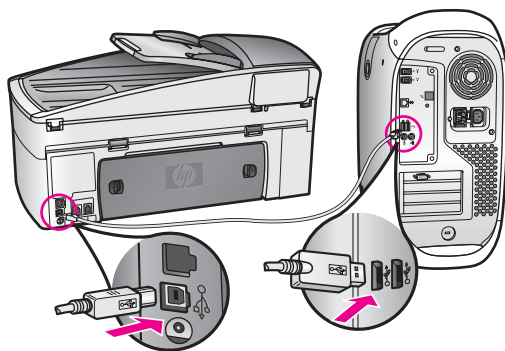
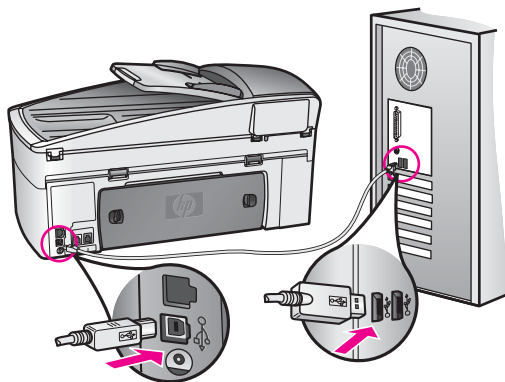
Soluzione

Se l'unità HP all-in-one e il computer non comunicano tra di loro, fare quanto segue:

- Controllare il cavo USB. Se si usa un cavo vecchio, questo potrebbe non funzionare correttamente. Provare a collegarlo ad un altro prodotto per verificare se il cavo USB funziona. Se si verificano dei problemi, potrebbe

essere necessario sostituire il cavo USB. Assicurarsi che il cavo non superi i 3 metri di lunghezza.

- Verificare che sul computer sia attivo il supporto USB. Alcuni sistemi operativi, come ad esempio Windows 95 e Windows NT, non supportano i collegamenti USB. Per maggiori informazioni, consultare la documentazione fornita con il sistema operativo.
- Controllare il collegamento dall'unità HP all-in-one al computer. Verificare che il cavo USB sia inserito saldamente nella porta USB sul retro dell'unità HP all-in-one. Verificare che l'altra estremità del cavo USB sia inserita in una porta USB sul computer. Quando il cavo è collegato correttamente, spegnere e riaccendere l'unità HP all-in-one.



- Verificare la presenza di altre stampanti o scanner. Potrebbe essere necessario scollegare i dispositivi precedentemente installati sul computer.
- Se l'unità HP all-in-one è collegata in rete, consultare la Guida per il collegamento di rete fornita con l'unità HP all-in-one.
- Dopo aver controllato i collegamenti, riavviare il computer. Spegnere e riaccendere l'unità HP all-in-one.

- Se necessario, disinstallare e installare nuovamente il software **HP Image Zone**. Per maggiori informazioni su come disinstallare il software, fare clic .
- Se necessario, disinstallare e installare nuovamente il software **HP Image Zone**. Per maggiori informazioni su come disinstallare il software, consultare la Guida d'uso fornita con l'unità HP all-in-one.

Per maggiori informazioni sull'installazione e sul collegamento dell'unità HP all-in-one al computer, consultare la Guida d'installazione fornita con l'unità HP all-in-one.

Sul display grafico a colori viene visualizzato un messaggio di inceppamento della carta o blocco del carrello

Soluzione

Se sul display grafico a colori viene visualizzato un messaggio di errore di carrello bloccato o inceppamento della carta, è possibile che sia presente del materiale di imballaggio all'interno dell'unità HP all-in-one. Aprire lo sportello del carrello di stampa per accedere alla cartucce di stampa e rimuovere eventuale materiale di imballaggio (ad esempio, nastro o cartone) o altri corpi estranei che ostruiscono il percorso del carrello.

Risoluzione dei problemi relativi all'installazione del software

Se si verifica un problema durante l'installazione del software, vedere la sezione seguente per una possibile soluzione. Se si verificano problemi hardware durante l'installazione, vedere [Risoluzione dei problemi relativi all'installazione hardware](#).

Durante una normale installazione del software HP all-in-one, si verificano le seguenti situazioni:

- 1 Il CD-ROM del software HP all-in-one si avvia automaticamente
- 2 Viene installato il software
- 3 I file vengono copiati sul disco rigido
- 4 Viene richiesto di collegare l'unità HP all-in-one al computer
- 5 Sullo schermo dell'installazione guidata viene visualizzato un segno di spunta e un OK verde
- 6 Viene richiesto di riavviare il computer
- 7 Viene avviata la Configurazione guidata Fax
- 8 Viene eseguito il processo di registrazione

Se una qualsiasi di queste situazioni non si verifica, è possibile che si sia verificato un problema con l'installazione. Per controllare l'installazione su un PC, verificare quanto segue:

- Avviare l'unità **HP Director** e verificare che vengano visualizzate le seguenti icone: **Scansione foto**, **Scansione documento**, **Invia fax** e **Galleria HP**. Per informazioni su come avviare **HP Director**, consultare la **Guida di HP Image Zone** fornita con il software. Se le icone non vengono visualizzate immediatamente, potrebbe essere necessario attendere alcuni minuti affinché l'unità HP all-in-one si colleghi al computer. In caso contrario, vedere [Alcune icone non sono presenti in HP Director](#).

Nota Se si esegue un'installazione minima del software (diversa dall'installazione standard), il software **HP Image Zone** e la funzione **Copia** non vengono installati e non saranno disponibili da **HP Director**.

- Aprire la finestra di dialogo Stampanti e accertarsi che l'unità HP all-in-one sia nell'elenco.
- Verificare la presenza di un'icona HP all-in-one sulla destra nella barra delle applicazioni di Windows. Questa indica che l'unità HP all-in-one è pronta.

Quando si inserisce il CD-ROM nell'unità CD-ROM del computer, non accade nulla

Soluzione

Effettuare le seguenti operazioni:

- 1 Nel menu **Start** di Windows, selezionare **Esegui**.
- 2 Nella finestra di dialogo **Esegui**, digitare **d:\setup.exe** (se l'unità CD-ROM non è assegnata alla lettera D, utilizzare la lettera appropriata), quindi fare clic su **OK**.

Viene visualizzata la schermata dei controlli di sistema minimi

Soluzione

Il sistema non è conforme ai requisiti minimi per l'installazione del software. Fare clic su **Dettagli** per individuare il problema specifico e, quindi, correggerlo prima di tentare di installare il software.

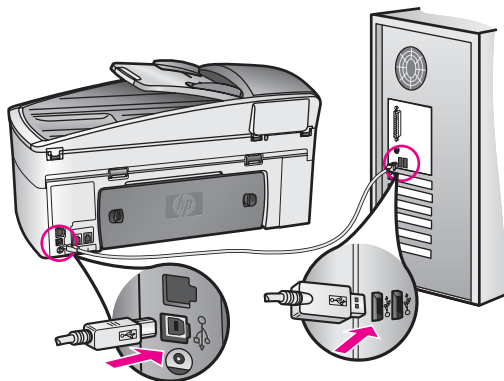
Viene visualizzata una X rossa sulla richiesta di collegamento USB

Soluzione

In genere, un segno di spunta verde indica che la procedura plug and play ha avuto esito positivo. Una X rossa indica che la procedura plug and play ha avuto esito negativo.

Effettuare le seguenti operazioni:

- 1 Verificare che il rivestimento del pannello di controllo sia posizionato correttamente, quindi scollegare il cavo dell'unità HP all-in-one e ricollegarlo.
- 2 Verificare che i cavi di alimentazione e USB siano collegati.



- 3 Selezionare **Riprova** per ritentare il collegamento ed effettuare la configurazione. Se non funziona, proseguire con il punto successivo.
- 4 Verificare che il cavo USB sia installato correttamente nel modo seguente:
 - Scollegare il cavo USB e ricollegarlo.
 - Non collegare il cavo USB a una tastiera o a un hub non alimentato.
 - Verificare che il cavo USB abbia una lunghezza di 3 metri o inferiore.
 - Se si dispone di più periferiche USB collegate al computer, è possibile scollegare le altre periferiche durante l'installazione.
- 5 Continuare con l'installazione e riavviare il computer quando richiesto. Quindi aprire **HP Director** e verificare la presenza delle icone principali (**Scansione foto**, **Scansione documento**, **Invia fax** e **Galleria HP**).
- 6 Se le icone principali non sono visualizzate, rimuovere il software e reinstallarlo. Per ulteriori informazioni, vedere [Disinstallazione e reinstallazione del software](#).

È stato ricevuto un messaggio di errore sconosciuto

Soluzione

Continuare l'installazione. Se il problema persiste, arrestare e riavviare l'installazione, quindi seguire le indicazioni visualizzate sullo schermo. Se si verifica un errore, potrebbe essere necessario disinstallare e reinstallare il software. Non cancellare semplicemente i file del programma HP all-in-one dal disco rigido. Accertarsi di rimuoverli correttamente utilizzando il programma di disinstallazione fornito nel gruppo di programmi HP all-in-one.

Per ulteriori informazioni, vedere [Disinstallazione e reinstallazione del software](#).

Alcune icone non sono presenti in HP Director

Se le icone principali (**Scansione foto**, **Scansione documento**, **Invia fax** e **Galleria HP**) non sono visualizzate, è possibile che l'installazione non sia completa.

Soluzione

In tal caso, potrebbe essere necessario disinstallare e reinstallare il software. Non cancellare semplicemente i file del programma HP all-in-one dal disco rigido. Accertarsi di rimuoverli correttamente utilizzando il programma di disinstallazione fornito nel gruppo di programmi HP all-in-one. Per ulteriori informazioni, vedere [Disinstallazione e reinstallazione del software](#).

La configurazione guidata del fax non viene avviata

Soluzione

Avviare la configurazione guidata del fax nel modo seguente:

- 1 Avviare l'unità **HP Director**. Per ulteriori informazioni, consultare la **Guida di HP Image Zone** fornita con il software.
- 2 Fare clic sul menu **Impostazioni**, selezionare **Configurazione e impostazioni fax**, quindi **Configurazione guidata Fax**.

La schermata di registrazione non viene visualizzata

Soluzione

- In Windows, è possibile visualizzare la schermata di registrazione dalla barra delle applicazioni di Windows selezionando Start, **Programmi** o **Tutti i programmi** (XP), **Hewlett-Packard, HP Officejet 7300/7400 series all-in-one** e, quindi, **Effettua abbonamento**.

Il Digital Imaging Monitor non viene visualizzato sulla barra delle applicazioni

Soluzione

Se il Digital Imaging Monitor non viene visualizzato nella barra delle applicazioni, avviare **HP Director** per verificare la presenza delle icone principali. Per ulteriori informazioni sull'avvio di **HP Director**, consultare la **Guida di HP Image Zone** fornita con il software.

Per ulteriori informazioni sulle icone principali mancanti in **HP Director**, vedere [Alcune icone non sono presenti in HP Director](#).

La barra delle applicazioni viene generalmente visualizzata nell'angolo inferiore destro del desktop.



Disinstallazione e reinstallazione del software

Se l'installazione non è completa o si collega il cavo USB al computer prima che venga richiesto dalla schermata d'installazione software, è necessario disinstallare e reinstallare il software. Non cancellare semplicemente i file del programma HP all-in-one dal disco rigido. Accertarsi di rimuoverli correttamente utilizzando il programma di disinstallazione fornito nel gruppo di programmi HP all-in-one.

Una reinstallazione può richiedere da 20 a 40 minuti per entrambi i computer Windows e Macintosh. Sono disponibili tre metodi per disinstallare il software su un computer Windows.

Per eseguire la disinstallazione da un computer Windows, metodo 1

- 1 Scollegare l'unità HP all-in-one dal computer. Non collegare l'unità HP all-in-one al computer finché non è stato reinstallato il software.
- 2 Sulla barra delle applicazioni di Windows, fare clic su **Start, Programmi Tutti i programmi** (XP), **Hewlett-Packard, HP Officejet 7300/7400 series all-in-one, Disinstalla software**.
- 3 Attenersi alle istruzioni visualizzate sullo schermo.
- 4 Se viene richiesto se si desidera rimuovere i file condivisi, fare clic su **No**. Se questi file vengono eliminati, altri programmi che li utilizzano potrebbero non funzionare correttamente.
- 5 Riavviare il computer.

Nota Scollegare l'unità HP all-in-one prima di riavviare il computer. Non collegare l'unità HP all-in-one al computer finché non è stato reinstallato il software.

- 6 Per reinstallare il software, inserire il CD-ROM HP all-in-one nel computer e seguire le istruzioni visualizzate e quelle riportate nella Guida d'installazione fornita con l'unità HP all-in-one.
- 7 Una volta installato il software, collegare l'unità HP all-in-one al computer.
- 8 Premere il pulsante **On** per accendere l'unità HP all-in-one.
Dopo aver collegato e attivato l'unità HP all-in-one, è possibile che sia necessario attendere alcuni minuti prima del completamento degli eventi Plug and Play.
- 9 Attenersi alle istruzioni visualizzate sullo schermo.

Una volta completata l'installazione del software, viene visualizzata l'icona Monitor di stato nella barra delle applicazioni di Windows.

Per verificare che il software sia installato correttamente, fare doppio clic sull'icona **HP Director** sul desktop. Se **HP Director** visualizza le icone principali (**Scansione foto**, **Scansione documento**, **Invia fax** e **Galleria HP**), il software è stato installato correttamente.

Per eseguire la disinstallazione da un computer Windows, metodo 2

Nota Utilizzare questo metodo se **Disinstalla software** non è disponibile nel menu Start di Windows.

- 1 Sulla barra delle applicazioni di Windows, fare clic su **Start, Impostazioni, Pannello di controllo**.
- 2 Fare doppio clic su **Installazione applicazioni**.
- 3 Selezionare **HP all-in-one e OfficeJet 4.0**, quindi fare clic su **Cambia/Rimuovi**. Attenersi alle istruzioni visualizzate sullo schermo.
- 4 Scollegare l'unità HP all-in-one dal computer.
- 5 Riavviare il computer.

Nota Scollegare l'unità HP all-in-one prima di riavviare il computer. Non collegare l'unità HP all-in-one al computer finché non è stato reinstallato il software.

- 6 Avviare la configurazione.
- 7 Seguire le istruzioni visualizzate e quelle riportate nella Guida d'installazione fornita con l'unità HP all-in-one.

Per eseguire la disinstallazione da un computer Windows, metodo 3

Nota Si tratta di un metodo alternativo nel caso in cui **Disinstalla software** non sia disponibile dal menu Start di Windows.

- 1 Eseguire il programma di installazione del software dell'unità HP Officejet 7300/7400 series all-in-one.
- 2 Selezionare **Disinstalla** e attenersi alle istruzioni visualizzate sullo schermo.
- 3 Scollegare l'unità HP all-in-one dal computer.
- 4 Riavviare il computer.

Nota Scollegare l'unità HP all-in-one prima di riavviare il computer. Non collegare l'unità HP all-in-one al computer finché non è stato reinstallato il software.

- 5 Eseguire nuovamente il programma di configurazione del software dell'unità HP Officejet 7300/7400 series all-in-one.

- 6 Avviare la **reinstallazione**.
- 7 Seguire le istruzioni visualizzate e quelle riportate nella Guida d'installazione fornita con l'unità HP all-in-one.

Per eseguire la disinstallazione da un computer Macintosh

- 1 Scollegare l'unità HP all-in-one dal Macintosh.
- 2 Fare doppio clic sulla cartella **Applicazioni: Software HP All-in-One**.
- 3 Fare doppio clic su **HP°Uninstaller**.
Attenersi alle istruzioni visualizzate sullo schermo.
- 4 Una volta disinstallato il software, scollegare l'unità HP all-in-one e riavviare il computer.

Nota Scollegare l'unità HP all-in-one prima di riavviare il computer. Non collegare l'unità HP all-in-one al computer finché non è stato reinstallato il software.

- 5 Per reinstallare il software, inserire il CD-ROM HP all-in-one nell'unità CD-ROM del computer.
- 6 Sul desktop, aprire il CD-ROM e fare doppio clic su **HP All-in-One Installer**.
- 7 Seguire le istruzioni visualizzate e quelle riportate nella Guida d'installazione fornita con l'unità HP all-in-one.

Risoluzione dei problemi relativi alla configurazione del fax

Questa sezione contiene informazioni sulla risoluzione dei problemi relativi alla configurazione del fax per l'unità HP all-in-one. Se l'unità HP all-in-one non è configurata correttamente per la trasmissione dei fax, possono verificarsi problemi durante l'invio e la ricezione dei fax.

Suggerimento Questa sezione contiene informazioni sulla risoluzione dei problemi relativi esclusivamente alla configurazione. Per informazioni sulla risoluzione di altri problemi relativi ai fax, ad esempio per le stampe o la ricezione lenta dei fax, consultare la Guida alla risoluzione dei problemi fornita con il software **HP Image Zone**.

In caso di problemi relativi alla trasmissione dei fax, è possibile stampare un rapporto test fax per controllare lo stato dell'unità HP all-in-one. Il test non avrà esito positivo se l'unità HP all-in-one non è configurata correttamente per la trasmissione dei fax. Eseguire il test dopo aver completato la configurazione dell'unità HP all-in-one per la trasmissione di fax.

Per verificare la configurazione del fax

- 1 Premere **Imposta**.
- 2 Premere **6**, quindi **5**.
Viene visualizzato il menu **Strumenti** con l'opzione **Esegui test fax** selezionata. I risultati del test vengono visualizzati sul display grafico a colori e l'unità HP all-in-one stampa un apposito rapporto.
- 3 Esaminare il rapporto.
 - Se il test ha avuto esito positivo, ma i problemi persistono, verificare le impostazioni del fax riportate nel rapporto per accertarsi che siano corrette.

Un'impostazione non corretta o non specificata può essere la causa dei problemi nell'invio o ricezione dei fax.

- Se il test non ha avuto esito positivo, consultare il rapporto per informazioni sulla risoluzione dei problemi individuati. Per ulteriori informazioni, è anche possibile consultare la sezione seguente, **Il test del fax non è riuscito**.

4 Premere **OK** per tornare al menu **Imposta**.

Se i problemi relativi ai fax persistono, continuare con le sezioni che seguono per ottenere ulteriori informazioni sulla risoluzione dei problemi.

Il test del fax non è riuscito

Se il test del fax non riesce, rivedere il rapporto per ottenere le informazioni essenziali sull'errore. Per informazioni dettagliate, controllare nel rapporto la parte del test non riuscita e, quindi, spostarsi sull'argomento appropriato in questa sezione:

- **Il test hardware del fax non è riuscito**
- **Il test del fax collegato alla presa telefonica a muro non è riuscito**
- **Il test del collegamento del cavo telefonico alla porta appropriata non è riuscito**
- **Il test della linea fax non è riuscito**
- **Il test del rilevamento del segnale di linea non è riuscito**

Il test hardware del fax non è riuscito

Soluzione

- Spegnere l'unità HP all-in-one utilizzando il pulsante di **accensione** sul pannello di controllo e, quindi, scollegare il cavo di alimentazione dal retro dell'unità HP all-in-one. Dopo alcuni secondi, reinserire il cavo e riaccendere l'unità. Eseguire nuovamente il test. Se anche questa volta il test non riesce, continuare a consultare le informazioni per la risoluzione dei problemi fornite in questa sezione.
- Tentare di inviare o ricevere un fax di prova. Se l'operazione riesce, non vi è alcun problema.
- Se si esegue il test dalla **Configurazione guidata Fax**, verificare che l'unità HP all-in-one non sia occupata nel completamento di un'altra operazione, ad esempio la ricezione di un fax o la realizzazione di una copia. Verificare sul display grafico a colori la presenza di un messaggio indicante che l'unità HP all-in-one è occupata. In questo caso, attendere che l'unità sia in standby ed eseguire il test.

Una volta risolti gli eventuali problemi, eseguire nuovamente il test del fax per accertarsi che abbia esito positivo e che l'unità HP all-in-one sia pronta per la trasmissione. Se il **test hardware del fax** ha nuovamente esito negativo e si verificano problemi durante la trasmissione dei fax, contattare HP per ricevere assistenza. Per informazioni su come contattare HP per ricevere assistenza, vedere [Richiesta dell'assistenza HP](#).

Il test del fax collegato alla presa telefonica a muro non è riuscito

Soluzione

- Controllare il collegamento tra la presa telefonica a muro e l'unità HP all-in-one per accertarsi che il cavo telefonico sia inserito correttamente.
- Accertarsi di utilizzare il cavo telefonico fornito con l'unità HP all-in-one. Se non si utilizza il cavo fornito per collegare l'unità HP all-in-one alla presa a

muro, potrebbe non essere possibile inviare o ricevere fax. Dopo aver inserito il cavo telefonico fornito con l'unità HP all-in-one, eseguire nuovamente il test del fax.

- Accertarsi di aver collegato correttamente l'unità HP all-in-one alla presa telefonica a muro. Utilizzando il cavo telefonico presente nella confezione dell'unità HP all-in-one, collegare un'estremità del cavo alla presa telefonica a muro, quindi collegare l'altra estremità alla porta "1-LINE" sul retro dell'unità HP all-in-one. Per ulteriori informazioni sulla configurazione dell'unità HP all-in-one per la trasmissione dei fax, vedere [Configurazione del fax](#).
- Se si utilizza uno splitter telefonico, si potrebbero verificare problemi relativi ai fax. Uno splitter è un connettore a due cavi, che si collega a una presa telefonica a muro. Provare a rimuovere lo splitter e collegare l'unità HP all-in-one direttamente alla presa telefonica a muro.
- Collegare un telefono e un cavo funzionanti alla presa telefonica a muro utilizzata per l'unità HP all-in-one e attendere il segnale di linea. Se non si riceve alcun segnale di linea, contattare l'operatore telefonico e controllare la linea.
- Tentare di inviare o ricevere un fax di prova. Se l'operazione riesce, non vi è alcun problema.

Una volta risolti gli eventuali problemi, eseguire nuovamente il test del fax per accertarsi che abbia esito positivo e che l'unità HP all-in-one sia pronta per la trasmissione.

Il test del collegamento del cavo telefonico alla porta appropriata non è riuscito

Soluzione

Il cavo telefonico è inserito nella porta errata sul retro dell'unità HP all-in-one.

- 1 Utilizzando il cavo telefonico presente nella confezione dell'unità HP all-in-one, collegare un'estremità del cavo alla presa telefonica a muro, quindi collegare l'altra estremità alla porta "1-LINE" sul retro dell'unità HP all-in-one.

Nota Se si utilizza la porta "2-EXT" per il collegamento alla presa telefonica a muro, non sarà possibile inviare o ricevere i fax. La porta "2-EXT" deve essere utilizzata solo per il collegamento ad altre apparecchiature, ad esempio una segreteria telefonica o un telefono.

- 2 Dopo aver collegato il cavo telefonico alla porta "1-LINE", eseguire nuovamente il test del fax per verificare che abbia esito positivo e che l'unità HP all-in-one sia pronta per la trasmissione dei fax.
- 3 Tentare di inviare o ricevere un fax di prova.

Il test della linea fax non è riuscito

Soluzione

- Accertarsi che l'unità HP all-in-one sia collegata ad una linea telefonica analogica perché altrimenti non sarà possibile inviare o ricevere fax. Per verificare se la linea telefonica è digitale, collegare un telefono analogico standard alla linea telefonica e controllare il segnale di linea. Se non si sente il suono normale del segnale di linea, la linea telefonica potrebbe essere

configurata per i telefoni digitali. Collegare l'unità HP all-in-one ad una linea telefonica analogica e provare ad inviare o ricevere un fax.

- Controllare il collegamento tra la presa telefonica a muro e l'unità HP all-in-one per accertarsi che il cavo telefonico sia inserito correttamente.
- Accertarsi di aver collegato correttamente l'unità HP all-in-one alla presa telefonica a muro. Utilizzando il cavo telefonico presente nella confezione dell'unità HP all-in-one, collegare un'estremità del cavo alla presa telefonica a muro, quindi collegare l'altra estremità alla porta "1-LINE" sul retro dell'unità HP all-in-one. Per ulteriori informazioni sulla configurazione dell'unità HP all-in-one per la trasmissione dei fax, vedere [Configurazione del fax](#).
- Altre apparecchiature, che utilizzano la stessa linea telefonica dell'unità HP all-in-one, potrebbero non far riuscire il test. Per accertarsi se il problema è causato da altre apparecchiature, scollegare tutte le periferiche dalla linea telefonica ed eseguire nuovamente il test.
 - Se il **test della condizione della linea fax** ha esito positivo quando non si utilizzano altre apparecchiature, è possibile che il problema sia causato da uno o più componenti; aggiungerli uno alla volta e rieseguire il test, finché non si identifica il componente che causa il problema.
 - Se il **test della condizione della linea fax** ha esito negativo quando non si utilizzano altre apparecchiature, collegare l'unità HP all-in-one ad una linea telefonica funzionante e continuare a consultare le informazioni per la risoluzione dei problemi fornite in questa sezione.
- Se si utilizza uno splitter telefonico, si potrebbero verificare problemi relativi ai fax. Uno splitter è un connettore a due cavi, che si collega a una presa telefonica a muro. Provare a rimuovere lo splitter e collegare l'unità HP all-in-one direttamente alla presa telefonica a muro.

Una volta risolti gli eventuali problemi, eseguire nuovamente il test del fax per accertarsi che abbia esito positivo e che l'unità HP all-in-one sia pronta per la trasmissione. Se il test della **condizione della linea fax** continua ad avere esito negativo e si verificano problemi durante la trasmissione dei fax, contattare l'operatore telefonico per un controllo della linea.

Il test del rilevamento del segnale di linea non è riuscito

Soluzione

- Altre apparecchiature, che utilizzano la stessa linea telefonica dell'unità HP all-in-one, potrebbero non far riuscire il test. Per accertarsi se il problema è causato da altre apparecchiature, scollegare tutte le periferiche dalla linea telefonica ed eseguire nuovamente il test. Se il **test del rilevamento del segnale di linea** ha esito positivo quando non si utilizzano altre apparecchiature, è possibile che il problema sia causato da uno o più componenti; aggiungerli uno alla volta e rieseguire il test, finché non si identifica il componente che causa il problema.
- Collegare un telefono e un cavo funzionanti alla presa telefonica a muro utilizzata per l'unità HP all-in-one e attendere il segnale di linea. Se non si riceve alcun segnale di linea, contattare l'operatore telefonico e controllare la linea.
- Accertarsi di aver collegato correttamente l'unità HP all-in-one alla presa telefonica a muro. Utilizzando il cavo telefonico presente nella confezione

dell'unità HP all-in-one, collegare un'estremità del cavo alla presa telefonica a muro, quindi collegare l'altra estremità alla porta "1-LINE" sul retro dell'unità HP all-in-one. Per ulteriori informazioni sulla configurazione dell'unità HP all-in-one per la trasmissione dei fax, vedere [Configurazione del fax](#).

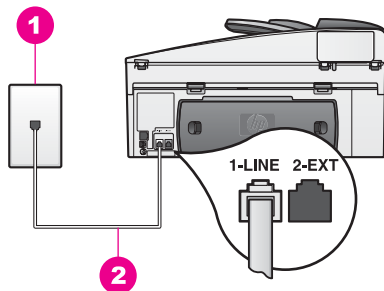
- Se si utilizza uno splitter telefonico, si potrebbero verificare problemi relativi ai fax. Uno splitter è un connettore a due cavi, che si collega a una presa telefonica a muro. Provare a rimuovere lo splitter e collegare l'unità HP all-in-one direttamente alla presa telefonica a muro.
- Se il sistema telefonico non utilizza un segnale telefonico standard, come nel caso dei sistemi PBX, è possibile che il test non riesca. In questo caso, non si verificheranno problemi durante l'invio e la ricezione dei fax. Tentare di inviare o ricevere un fax di prova.
- Verificare che sia impostato il paese o la regione di appropriata. Se non è configurata alcuna impostazione per il paese o la regione o se ne è configurata una non appropriata, è possibile che il test non riesca e che si verifichino problemi con la trasmissione dei fax. Per controllare l'impostazione, premere il pulsante di **impostazione** e, quindi, **7**. Le nuove impostazioni relative al paese ed alla regione vengono visualizzate sul display grafico a colori. Se l'impostazione del paese o della regione non è corretta, premere **OK** e seguire le indicazioni sul display grafico a colori per modificarla.
- Accertarsi che l'unità HP all-in-one sia collegata ad una linea telefonica analogica perché altrimenti non sarà possibile inviare o ricevere fax. Per verificare se la linea telefonica è digitale, collegare un telefono analogico standard alla linea telefonica e controllare il segnale di linea. Se non si sente il suono normale del segnale di linea, la linea telefonica potrebbe essere configurata per i telefoni digitali. Collegare l'unità HP all-in-one ad una linea telefonica analogica e provare ad inviare o ricevere un fax.

Una volta risolti gli eventuali problemi, eseguire nuovamente il test del fax per accertarsi che abbia esito positivo e che l'unità HP all-in-one sia pronta per la trasmissione. Se il test di **rilevamento del segnale di linea** continua ad avere esito negativo, contattare l'operatore telefonico per un controllo della linea.

Si verificano problemi durante l'invio e la ricezione di fax con l'unità HP all-in-one

Soluzione

- Accertarsi che il cavo telefonico utilizzato per collegare la presa telefonica a muro sia quello fornito con l'unità HP all-in-one. Un'estremità di questo cavo dovrebbe essere collegata alla porta contrassegnata con "1-LINE" sul retro dell'unità HP all-in-one e l'altra estremità alla presa telefonica a muro, come mostrato nella figura.



Se il cavo telefonico fornito è troppo corto, è possibile estenderlo. Per ulteriori informazioni, vedere [Il cavo telefonico fornito con l'unità HP all-in-one è troppo corto](#).

- Collegare un telefono e un cavo funzionanti alla presa telefonica a muro utilizzata per l'unità HP all-in-one e attendere il segnale di linea. Se non si riceve alcun segnale di linea, contattare l'operatore telefonico e controllare la linea.
- È possibile che altre apparecchiature utilizzino la stessa linea telefonica dell'unità HP all-in-one. Ad esempio, non è possibile utilizzare l'unità HP all-in-one per la trasmissione di fax se un telefono derivato è occupato o se si sta utilizzando un modem PC per inviare e-mail o per accedere a Internet.
- Il collegamento della linea telefonica è disturbato. Le linee telefoniche con scarsa qualità del suono (disturbate) possono causare problemi di trasmissione fax. Controllare la qualità del suono della linea telefonica collegando un telefono alla presa a muro e rimanendo in attesa di eventuali interferenze. Se la linea è disturbata, disattivare la funzione **Modalità correzione errori** (ECM) e inviare nuovamente il fax. Per ulteriori informazioni, vedere [Uso della modalità di correzione errori](#). Se il problema persiste, contattare l'operatore telefonico.
- Se si sta utilizzando una linea DSL (Digital Subscribe Line), accertarsi di disporre di un filtro DSL collegato, altrimenti non sarà possibile effettuare la trasmissione di fax. Il filtro DSL rimuove il segnale digitale e consente all'unità HP all-in-one di comunicare correttamente sulla linea telefonica. Richiedere un filtro DSL al provider DSL. Se si dispone già del filtro DSL, accertarsi che sia connesso correttamente. Per ulteriori informazioni, vedere [Caso B: Configurazione dell'unità HP all-in-one con la linea DSL](#).
- Verificare che l'unità HP all-in-one non sia collegata ad una presa telefonica a muro configurata per l'uso di telefoni digitali. Per verificare se la linea telefonica è digitale, collegare un telefono analogico standard alla linea telefonica e controllare il segnale di linea. Se non si sente il suono normale del segnale di linea, la linea telefonica potrebbe essere configurata per i telefoni digitali.
- Se si utilizza un convertitore/adattatore PBX (Private Branch Exchange) o ISDN (Integrated Services Digital Network), accertarsi che l'unità HP all-in-one sia collegata alla porta designata per l'utilizzo del telefono e del fax. Inoltre, verificare che l'adattatore sia impostato in modo appropriato per il paese o la regione in cui viene utilizzato.
Alcuni sistemi ISDN consentono di configurare le porte per un'apparecchiatura telefonica specifica. Ad esempio, è possibile assegnare

una porta per il telefono e per il fax gruppo 3 e un'altra per altre funzioni. Se i problemi persistono quando si è collegati alla porta fax/telefono, utilizzare la porta designata per le altre funzioni, solitamente contrassegnata con "multi-combi" o con un'espressione simile. Per informazioni sulla configurazione dell'unità HP all-in-one con un sistema telefonico PBX o una linea ISDN, vedere [Configurazione del fax](#).

- Se l'unità HP all-in-one condivide la stessa linea telefonica con un servizio DSL, il modem DSL potrebbe non essere correttamente collegato a terra. Se il modem DSL non è correttamente collegato a terra, può creare dei disturbi sulla linea telefonica. Le linee telefoniche con scarsa qualità del suono (disturbate) possono causare problemi di trasmissione fax. Controllare la qualità del suono della linea telefonica collegando un telefono alla presa telefonica a muro e rimanendo in attesa di eventuali interferenze. In caso di disturbi, spegnere il modem DSL e scollegarlo dall'alimentazione per almeno 15 minuti. Attivare il modem DSL e ascoltare nuovamente il segnale di linea.

Nota Si potrebbero verificare nuovamente delle interferenze sulla linea telefonica in futuro. Se l'unità HP all-in-one non riesce ad inviare o a ricevere fax, ripetere questa procedura.

Se la linea telefonica continua ad essere disturbata o per avere maggiori informazioni sullo spegnimento del modem DSL, rivolgersi al provider DSL per richiedere assistenza. È anche possibile contattare l'operatore telefonico.

- Se si utilizza uno splitter telefonico, si potrebbero verificare problemi relativi ai fax. Uno splitter è un connettore a due cavi, che si collega a una presa telefonica a muro. Provare a rimuovere lo splitter e collegare l'unità HP all-in-one direttamente alla presa telefonica a muro.

I fax vengono inviati, ma non è possibile riceverli con l'unità HP all-in-one

Soluzione

- Se non si utilizza un servizio di suoneria differenziata, accertarsi che la funzione **Tipo di squilli di risposta** sull'unità HP all-in-one sia impostata su **Tutti gli squilli**. Per ulteriori informazioni, vedere [Modifica del tipo di squillo per la risposta \(differenziazione degli squilli\)](#).
- Se l'opzione **Risposta automatica** è **disattivata**, è necessario ricevere i fax manualmente sull'unità HP all-in-one. Per informazioni sulla ricezione manuale dei fax, vedere [Ricezione manuale di un fax](#).
- Se si dispone di un servizio di messaggeria vocale sullo stesso numero di telefono utilizzato per le chiamate fax, è necessario impostare la ricezione fax in modalità manuale e non automatica. In questo modo, si risponderà di persona alle chiamate fax in entrata. Per informazioni sulla configurazione dell'unità HP all-in-one in caso si disponga di un servizio di messaggeria vocale, vedere [Configurazione del fax](#). Per informazioni sulla ricezione manuale dei fax, vedere [Ricezione manuale di un fax](#).
- Se si dispone di un modem PC sulla stessa linea telefonica dell'unità HP all-in-one, accertarsi che il software del modem PC sia impostato per la ricezione fax automatica. I modem che dispongono di tale funzione di ricezione fax automatica riceveranno tutti i fax in entrata, impedendo all'unità HP all-in-one di ricevere le chiamate fax.

- Se si dispone di una segreteria telefonica sulla stessa linea telefonica dell'unità HP all-in-one, è possibile che si sia verificato uno dei seguenti problemi:
 - È possibile che il messaggio in uscita sia troppo lungo o che abbia un volume troppo alto per consentire all'unità HP all-in-one di individuare i toni del fax, provocando lo scollegamento dell'unità fax di origine.
 - È possibile che la segreteria telefonica riagganci il telefono troppo rapidamente dopo il messaggio in uscita se non rileva la registrazione di alcun messaggio, come nel caso di una chiamata fax. In questo modo, l'unità HP all-in-one non è in grado di rilevare i toni fax. Questo problema si verifica soprattutto con le segreterie telefoniche digitali.

Per risolvere tali problemi, effettuare le seguenti operazioni:

- Verificare che l'unità HP all-in-one sia impostata per la ricezione automatica dei fax. Per ulteriori informazioni sulla configurazione dell'unità HP all-in-one per la ricezione automatica dei fax, vedere [Configurazione HP all-in-one per la ricezione di fax](#).
- Accertarsi che l'impostazione **Squilli prima di rispondere** sia corretta. Impostare la segreteria telefonica perché risponda dopo 4 squilli e l'unità HP all-in-one perché risponda dopo il numero massimo di squilli supportati dalla periferica (questo numero varia a seconda del paese o della regione). Con questa configurazione, la segreteria telefonica risponde alla chiamata e l'unità HP all-in-one controlla la linea. Se l'unità HP all-in-one rileva toni fax, il fax viene ricevuto dall'unità HP all-in-one. Se si tratta di una chiamata vocale, la segreteria telefonica registra il messaggio in entrata. Per informazioni sull'impostazione del numero di squilli prima della risposta, vedere [Impostazione del numero di squilli prima della risposta](#).
- Scollegare la segreteria telefonica, quindi tentare di ricevere il fax. Se si riesce a ricevere un fax senza l'uso della segreteria telefonica, è possibile che il problema sia causato dalla segreteria telefonica.
- Ricollegare la segreteria telefonica e registrare di nuovo il messaggio in uscita. È necessario che il messaggio sia il più breve possibile (con durata non superiore a 10 secondi) e che sia registrato in modo chiaro e lento. Al termine del messaggio in uscita, registrare 4 - 5 secondi di silenzio senza alcun disturbo in sottofondo. Tentare nuovamente di ricevere un fax.

Nota È possibile che alcune segreterie telefoniche non mantengano i secondi di silenzio registrati alla fine del messaggio in uscita. Riascoltare il messaggio per verificarlo.

- Se l'unità HP all-in-one condivide la stessa linea telefonica con altri tipi di apparecchiature telefoniche, quale una segreteria telefonica, un modem PC o un commutatore a più porte, si potrebbe verificare una diminuzione del livello del segnale del fax. Questo può causare problemi durante la ricezione dei fax.

Per individuare l'apparecchiatura che causa il problema, scollegare tutto ad eccezione dell'unità HP all-in-one dalla linea telefonica e provare a ricevere un fax. Se la ricezione dei fax ha esito positivo senza utilizzare l'altra apparecchiatura, è possibile che il problema sia causato da uno o più

componenti; aggiungerli uno alla volta e ricevere un fax, finché non si identifica il componente che causa il problema.

- Se si è assegnato un tipo di squillo speciale al proprio numero fax (utilizzando un servizio di suoneria differenziata fornito dalla società telefonica), accertarsi che la funzione **Tipo di squilli di risposta** sull'unità HP all-in-one sia impostata di conseguenza. Se ad esempio l'operatore telefonico ha assegnato al numero fax un tipo di squilli doppi, accertarsi che venga selezionato **Squilli doppi** come impostazione **Tipo di squilli di risposta**. Per informazioni sulla modifica di tale impostazione, vedere [Modifica del tipo di squillo per la risposta \(differenziazione degli squilli\)](#).

Nota L'unità HP all-in-one non riconosce alcuni tipi di squilli, ad esempio quelli dove si alternano squilli brevi e lunghi. Se si verificano dei problemi con questi tipi di squilli, chiedere alla società telefonica di assegnare un tipo di squillo non alternato.

I toni del fax vengono registrati sulla segreteria telefonica

Soluzione

- Verificare che l'unità HP all-in-one sia impostata per la ricezione automatica dei fax. Se l'unità HP all-in-one è configurata per la ricezione manuale dei fax, non risponderà alle chiamate in entrata. È necessario rispondere di persona alle chiamate fax in entrata, altrimenti l'unità HP all-in-one non sarà in grado di ricevere fax e la segreteria telefonica registrerà i toni del fax. Per ulteriori informazioni sulla configurazione dell'unità HP all-in-one per la ricezione automatica dei fax, vedere [Configurazione HP all-in-one per la ricezione di fax](#).
- Accertarsi che l'impostazione **Squilli prima di rispondere** sia corretta. Il numero di squilli dopo i quali l'unità HP all-in-one risponde alle chiamate dovrebbe essere maggiore rispetto a quello impostato per la segreteria telefonica. Se la segreteria telefonica e l'unità HP all-in-one sono impostate con lo stesso numero di squilli prima della risposta, entrambe le periferiche rispondono alla chiamata e i toni del fax vengono registrati sulla segreteria telefonica.

Impostare la segreteria telefonica perché risponda dopo 4 squilli e l'unità HP all-in-one perché risponda dopo il numero massimo di squilli supportati dalla periferica (questo numero varia a seconda del paese o della regione). Con questa configurazione, la segreteria telefonica risponde alla chiamata e l'unità HP all-in-one controlla la linea. Se l'unità HP all-in-one rileva toni fax, il fax viene ricevuto dall'unità HP all-in-one. Se si tratta di una chiamata vocale, la segreteria telefonica registra il messaggio in entrata. Per informazioni sull'impostazione del numero di squilli prima della risposta, vedere [Impostazione del numero di squilli prima della risposta](#).

Si avvertono delle interferenze sulla linea telefonica dal momento del collegamento all'unità HP all-in-one

Soluzione

- L'uso di uno splitter telefonico potrebbe causare interferenze sulla linea telefonica. Uno splitter è un connettore a due cavi, che si collega a una presa

telefonica a muro. Provare a rimuovere lo splitter e collegare l'unità HP all-in-one direttamente alla presa telefonica a muro.

- Se non si utilizza una presa con messa a terra appropriata per l'unità HP all-in-one, è possibile che vi siano delle interferenze sulla linea telefonica. Collegare l'unità a un'altra presa.

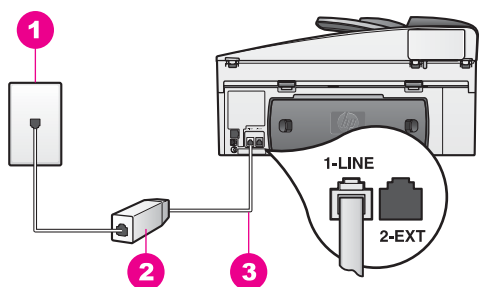
Il cavo telefonico fornito con l'unità HP all-in-one è troppo corto

Soluzione

Se il cavo telefonico fornito con l'unità HP all-in-one è troppo corto, è possibile estenderlo con un accoppiatore. È possibile acquistare l'accoppiatore da un rivenditore online di accessori telefonici. Sarà anche necessario un altro cavo, che può essere un normale cavo telefonico di cui si dispone a casa o in ufficio.

Per estendere il cavo telefonico

- 1 Utilizzando il cavo telefonico presente nella confezione dell'unità HP all-in-one, collegare un'estremità del cavo all'accoppiatore e l'altra estremità alla porta "1-LINE" sul retro dell'unità HP all-in-one.
- 2 Collegare un altro cavo telefonico alla porta aperta sull'accoppiatore ed alla presa telefonica a muro, come indicato di seguito.



1	Presa telefonica a muro
2	Accoppiatore
3	Cavo telefonico fornito con l'unità HP all-in-one

Si stanno verificando problemi nella trasmissione fax su Internet

Soluzione

Verificare quanto segue:

- Alcuni servizi per la trasmissione di fax su Internet non funzionano correttamente quando l'unità HP all-in-one invia e riceve fax ad elevata velocità (33600 bps). Se si verificano problemi durante la trasmissione di fax tramite un servizio fax su Internet, utilizzare una velocità inferiore. A tale scopo, è possibile modificare l'opzione **Velocità fax** da **Elevata** (impostazione predefinita) a **Media**. Per informazioni sulla modifica di tale impostazione, vedere [Impostazione della velocità fax](#).
- È possibile inviare e ricevere fax collegando un cavo telefonico alla porta "1-LINE" sull'unità HP all-in-one e non dalla porta Ethernet. Pertanto, il collegamento ad Internet può essere stabilito tramite un apparato di

conversione (che fornisce prese di telefono analogico standard per il collegamento del fax) o l'operatore telefonico.

- Contattare l'operatore telefonico per verificare che il servizio di trasmissione fax su Internet funzioni correttamente.

Problemi d'installazione di HP Instant Share

Per informazioni sugli errori relativi all'installazione di **HP Instant Share** (ad esempio gli errori nell'impostazione dell'account del **Passaporto HP** o della **Rubrica**), consultare la Guida in linea specifica di **HP Instant Share**. Per informazioni sulla risoluzione di problemi specifici di carattere operativo, vedere [Risoluzione dei problemi relativi a HP Instant Share](#).

Utilizzare questa sezione per la risoluzione degli errori di HP Instant Share dovuti alle modalità di installazione della periferica.

Errore dell'installazione minima

Soluzione

Non è possibile configurare HP Instant Share sull'unità HP all-in-one. La funzione HP Instant Share non è installata.

- ➔ Per attivare la funzione HP Instant Share, inserire il CD di installazione fornito con il prodotto e selezionare **Standard (opzione consigliata)**.
 - Se non si dispone del CD di installazione di HP Officejet 7300 series all-in-one, è possibile ordinarlo dal sito www.hp.com/support.
 - Se non si dispone del CD di installazione di HP Officejet 7400 series all-in-one, è possibile ordinarlo dal sito www.hp.com/support.

Nota Se il sistema non ha i requisiti minimi per l'installazione **Standard** del software, non è possibile installare e utilizzare HP Instant Share.

È necessario installare il software sulla periferica

Soluzione

Il software dell'unità HP all-in-one non è stato installato.

- ➔ Per installare il software dell'unità HP all-in-one, inserire il CD di installazione fornito con il prodotto e selezionare **Standard (opzione consigliata)**.
 - Se non si dispone del CD di installazione di HP Officejet 7300 series all-in-one, è possibile ordinarlo dal sito www.hp.com/support.
 - Se non si dispone del CD di installazione di HP Officejet 7400 series all-in-one, è possibile ordinarlo dal sito www.hp.com/support.

(HP Instant Share) non installato

Soluzione

Dopo aver premuto il pulsante di **HP Instant Share**, viene visualizzato un messaggio che informa che l'unità HP all-in-one non è registrata in HP Instant Share.

- 1 Premere **1** per selezionare **Sì, installa HP Instant Share per vedere facilmente le foto**.

- Nella finestra del browser, viene visualizzata la schermata relativa alla configurazione guidata di HP Instant Share.
- 2 Attenersi alle istruzioni visualizzate sullo schermo per richiedere un account di HP Passport e configurare l'unità HP all-in-one per l'uso di HP Instant Share.

HP Instant Share non configurato o rete non disponibile.

Soluzione

HP Instant Share non è installato sulla periferica.

- 1 Premere **HP Instant Share** sul pannello di controllo dell'unità HP all-in-one.
- 2 Premere **1** per selezionare **Sì, installa HP Instant Share per vedere facilmente le foto**.
Nella finestra del browser, viene visualizzata la schermata relativa alla configurazione guidata di HP Instant Share.
- 3 Attenersi alle istruzioni visualizzate sullo schermo per richiedere un account di HP Passport e configurare l'unità HP all-in-one per l'uso di HP Instant Share.

Soluzione

La rete non è disponibile.

- Per maggiori informazioni, vedere la Guida per il collegamento di rete fornita con l'unità HP all-in-one.

Destinazioni non configurate. Consultare la Guida d'uso.

Soluzione

Il servizio HP Instant Share non ha trovato alcuna destinazione. Non è stata configurata alcuna destinazione.

- Creare destinazioni per configurare le posizioni a cui si desidera inviare le immagini.

Ad esempio, una destinazione può essere un indirizzo e-mail, una periferica di amici o parenti collegata in rete, un album fotografico online o un servizio di ritocco fotografico online. La disponibilità dei servizi varia a seconda del paese o della regione di appartenenza.

Per creare le destinazioni

- 1 Premere **HP Instant Share** sul pannello di controllo dell'unità HP all-in-one. Sul display grafico a colori viene visualizzato il menu **HP Instant Share**.
- 2 Premere **3** per selezionare **Add New Destination**. Viene visualizzato il menu **Seleziona computer**, con l'elenco dei computer collegati alla rete.
- 3 Selezionare un computer dall'elenco.

Nota Il software **HP Image Zone** deve essere installato sul computer selezionato, che deve essere in grado di accedere al servizio HP Instant Share.

Le schermate del servizio HP Instant Share vengono visualizzate sul computer.

- 4 Registrarsi a HP Instant Share con l'**ID utente** e la **password** di HP Passport. Viene visualizzato il programma di gestione di HP Instant Share.

Nota Non verrà richiesto l'**ID utente** e la **password** HP Passport se è stato impostato il servizio HP Instant Share per ricordarli.

- 5 Selezionare la scheda **Share** e seguire le istruzioni visualizzate per creare una nuova destinazione.

Per ulteriori informazioni, consultare la Guida in linea.

Se si desidera inviare una serie di immagini ad una periferica collegata in rete di un amico o un parente, selezionare **HP Instant Share E-mail**. Nel campo **E-mail address**, immettere il nome della periferica alla quale si desidera inviare le immagini seguito da **@send.hp.com**.

Nota Per inviare le immagini ad una periferica: 1) sia il mittente che il destinatario devono disporre di una password e di un ID utente di HP[®] Passport; 2) la periferica scelta deve essere registrata in HP Instant Share; 3) l'immagine deve essere inviata utilizzando **HP Instant Share E-mail** o la funzione di stampa in remoto[®]HP.

Prima di impostare una periferica di destinazione in **HP Instant Share E-mail** o di aggiungere una stampante per la stampa in remoto HP, richiedere al destinatario il nome assegnato alla periferica collegata in rete. Tale nome viene assegnato al momento della registrazione dell'utente e della periferica in HP Instant Share. Per ulteriori informazioni, vedere [Introduzione](#).

- 6 Una volta terminata la creazione di una destinazione, utilizzare l'unità HP all-in-one per inviare le immagini.

Per ulteriori informazioni, vedere [Invio delle immagini direttamente dall'unità HP all-in-one](#).

Risoluzione dei problemi di carattere operativo

La sezione per la risoluzione dei problemi relativi a **HP Officejet 7300/7400 series all-in-one** in **HP Image Zone** contiene suggerimenti utili per la maggior parte dei problemi associati all'unità HP all-in-one.

Per accedere alle informazioni relative alla risoluzione dei problemi da un computer Windows, andare in **HP Director**, fare clic su **?**, quindi selezionare **Risoluzione dei problemi e assistenza**. La risoluzione dei problemi è inoltre disponibile premendo il pulsante **?** visualizzato su alcuni messaggi di errore.

Per accedere alle informazioni relative alla risoluzione dei problemi da Macintosh OS X v10.1.5 e successive, fare clic sull'icona **HP Image Zone** sul dock, selezionare **Aiuto** nella barra dei menu, quindi **Guida di HP Image Zone** dal menu **Aiuto** e, infine, **Risoluzione dei problemi di HP Officejet 7300/7400 series all-in-one** nel Visore Aiuto.

Se si dispone dell'accesso a Internet, è possibile ottenere assistenza accedendo al sito Web HP all'indirizzo:

www.hp.com/support

Il sito Web fornisce anche risposte alle domande ricorrenti (FAQ).

Risoluzione dei problemi della carta

Per evitare inceppamenti della carta, utilizzare solo i tipi di carta consigliati per l'unità HP all-in-one. Per un elenco dei tipi di carta consigliati, consultare la **Guida di HP Image Zone** o andare al sito Web www.hp.com/support.

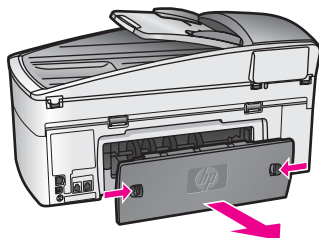
Non caricare carta con piegature o arricciature oppure con bordi spiegazzati o strappati nel vassoio di alimentazione. Per ulteriori informazioni, vedere [Evitare inceppamenti della carta](#).

Se si verifica un inceppamento della carta nella periferica, attenersi alle istruzioni seguenti per risolvere il problema.

Si è verificato un inceppamento della carta nell'unità HP all-in-one

Soluzione

- 1 Premere le linguette sullo sportello posteriore per rimuoverlo come illustrato di seguito.
Se l'unità HP all-in-one è fornita di un accessorio per la stampa fronte/retro, la periferica potrebbe non essere dotata dello sportello posteriore mostrato. Per rimuovere un inceppamento della carta, è necessario disinstallare l'accessorio. Per ulteriori informazioni, vedere la guida fornita con gli accessori per la stampa fronte/retro.



Avvertimento Se si tenta di eliminare l'inceppamento della carta dalla parte anteriore dell'unità HP all-in-one, il meccanismo di stampa potrebbe danneggiarsi. Eliminare gli inceppamenti della carta sempre dallo sportello posteriore.

- 2 Estrarre delicatamente la carta dai rulli.



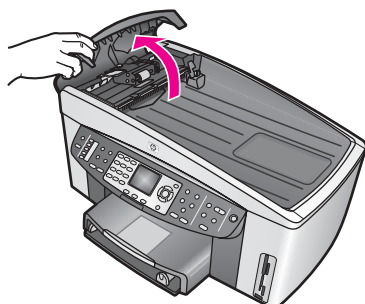
Avvertenza Se la carta si strappa durante la rimozione dai rulli, verificare la presenza di frammenti di carta all'interno della periferica. Se non si rimuovono tutti i frammenti di carta dall'unità HP all-in-one, è possibile che si verifichino altri inceppamenti.

- 3 Rimuovere lo sportello posteriore. Spingere delicatamente lo sportello in avanti finché non scatta in posizione.
- 4 Premere **OK** per riprendere la stampa.

Si è verificato un inceppamento della carta nell'alimentatore automatico di documenti

Soluzione

- 1 Estrarre il vassoio dell'alimentatore dall'unità HP all-in-one per rimuoverlo.
- 2 Sollevare il coperchio dell'alimentatore automatico di documenti.



- 3 Estrarre delicatamente la carta dai rulli.



Avvertenza Se la carta si strappa durante la rimozione dai rulli, verificare la presenza di frammenti di carta all'interno dell'alimentatore. Se non si rimuovono tutti i frammenti di carta dall'unità HP all-in-one, è possibile che si verifichino altri inceppamenti.

Nella remota eventualità di un inceppamento molto grave, è necessario rimuovere la piastra dal lato anteriore dell'alimentatore automatico documenti e sollevare il componente per il prelievo della carta per eliminare i frammenti di carta nell'alimentatore. Per ulteriori informazioni, vedere [L'alimentatore automatico documenti preleva troppe pagine o non funziona affatto](#).

- 4 Chiudere il coperchio dell'alimentatore automatico di documenti e reinserire il vassoio dell'alimentatore.

Si è verificato un inceppamento della carta con l'accessorio opzionale per la stampa fronte/retro

Soluzione

Potrebbe essere necessario rimuovere l'accessorio opzionale per la stampa fronte/retro. Per ulteriori informazioni, vedere la guida fornita con gli accessori per la stampa fronte/retro.

Nota Se prima di eliminare l'inceppamento l'unità HP all-in-one è stata spenta, riaccenderla e riavviare il lavoro di stampa, copia o invio fax.

L'alimentatore automatico documenti preleva troppe pagine o non funziona affatto

Causa

È necessario pulire i rulli o il pattino separatore all'interno dell'alimentatore automatico documenti. Potrebbero accumularsi residui di inchiostro, cera o

piombo sui rulli e sul pattino separatore dopo un lungo periodo di utilizzo o se si copiano originali scritti a mano o su cui vi è molto inchiostro.

- Se l'alimentatore automatico documenti non riesce a prelevare le pagine, è necessario pulire i rulli interni.
- Se l'alimentatore automatico documenti preleva più fogli alla volta, è necessario pulire il pattino separatore interno.

Soluzione

Caricare uno o due fogli di carta di formato standard nel vassoio di alimentazione e premere il pulsante di **avvio nero** per fare in modo che vengano prelevati dall'alimentatore automatico documenti. La carta comune rilascia ed assorbe lo sporco dai rulli e dal pattino separatore.

Suggerimento Se l'alimentatore automatico documenti non riesce a prelevare la carta comune, provare a pulire il rullo anteriore. Pulire il rullo con un panno morbido e privo di lanugine inumidito con acqua distillata,

Se il problema persiste o se l'alimentatore non preleva i fogli di carta comune, è possibile pulire manualmente i rulli e il pattino separatore. Rimuovere la piastra anteriore dell'alimentatore automatico documenti per poter sollevare il componente per il prelievo della carta, pulire i rulli o il pattino separatore e riapplicare la piastra come descritto nelle procedure riportate di seguito.

Per rimuovere la piastra anteriore dell'alimentatore automatico documenti

- 1 Rimuovere tutti gli originali dal vassoio di alimentazione della carta.

Suggerimento La rimozione del vassoio di alimentazione della carta potrebbe semplificare notevolmente la manutenzione dell'alimentatore automatico documenti.

- 2 Sollevare il coperchio dell'alimentatore automatico di documenti, come indicato nella figura 1.

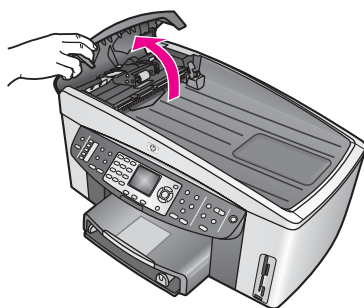


Figura 1

- 3 Sollevare il coperchio dell'unità HP all-in-one, come quando si carica un originale sulla superficie di scansione. La figura 2 mostra il coperchio aperto ed una fessura (1) in prossimità dello spigolo superiore destro del retro del coperchio (2).

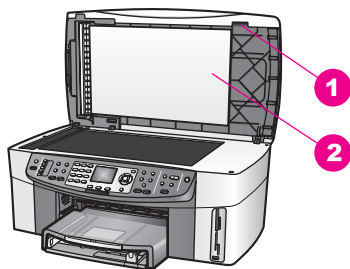


Figura 2

1	Fessura
2	Retro del coperchio

- 4 Inserire uno o due dita nella fessura, come mostrato nella figura 3.

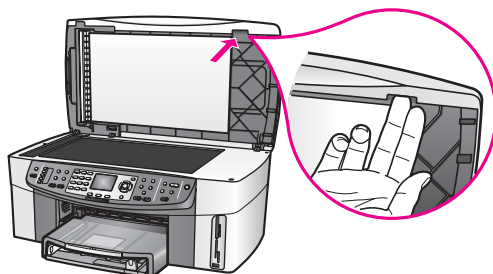


Figura 3

- 5 Posizionare le dita nella fessura mentre si abbassa il coperchio finché non è quasi completamente chiuso.
- 6 Premere con il pollice sulla parte superiore della piastra anteriore (1) mentre si distacca con le dita la parte anteriore dal lato destro dell'unità HP all-in-one, come mostrato nella figura 4.
- Distaccare la piastra anteriore sul lato destro sollevandola leggermente ai lati.



Avvertenza Non estrarre completamente la piastra anteriore. È presente un fermo di plastica sulla sinistra che consente di bloccare la piastra anteriore in posizione. Se si estrae la piastra in modo brusco, è possibile che il fermo venga danneggiato.

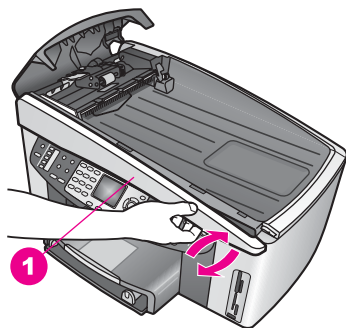


Figura 4

1 Piastra anteriore

- 7 Come mostrato nella figura 5, far scorrere la piastra anteriore verso sinistra (1) finché il fermo in plastica sul lato sinistro non tocca l'unità HP all-in-one e, quindi, rimuovere la piastra dalla periferica (2).

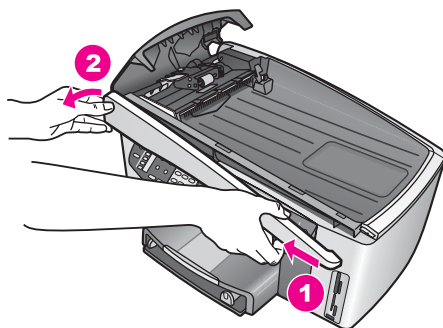


Figura 5

Per pulire i rulli e il pattino separatore

- 1 Utilizzare la leva verde/blu (1) mostrata nella figura 6 per sollevare il componente per il prelievo della carta (2).

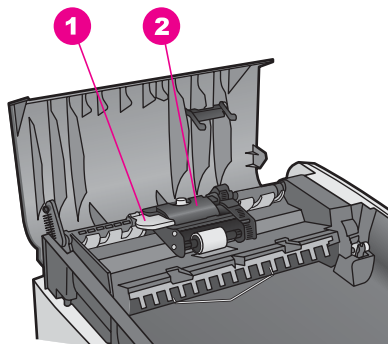


Figura 6

1	Leva
2	Componente per il prelievo

Ciò consente di accedere con semplicità ai rulli (3) ed al pattino separatore (4), come mostrato nella figura 7.

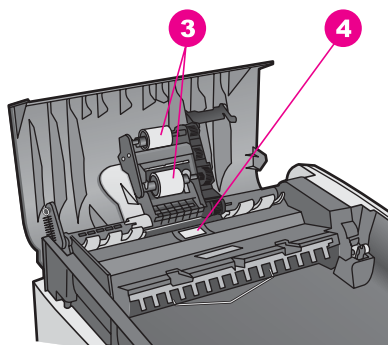


Figura 7

3	Rulli
4	Pattino separatore

- 2 Inumidire un panno privo di lanugine con acqua distillata, quindi rimuovere l'acqua in eccesso.
- 3 Utilizzare il panno bagnato per rimuovere eventuale residui di sporco dai rulli e dal pattino separatore.
- 4 Se non si ottengono risultati soddisfacenti con l'acqua distillata, ripetere le operazioni descritte utilizzando alcool isopropilico.
- 5 Utilizzare la leva verde/blu per abbassare il componente per il prelievo della carta.

Per riposizionare la piastra anteriore sull'alimentatore automatico documenti

- 1 Come mostrato nella figura 8, posizionare la piastra anteriore sul lato sinistro dell'unità HP all-in-one in modo che il fermo in plastica (2) sulla sinistra entri nella fessura (1) sul lato anteriore dell'alimentatore automatico documenti.

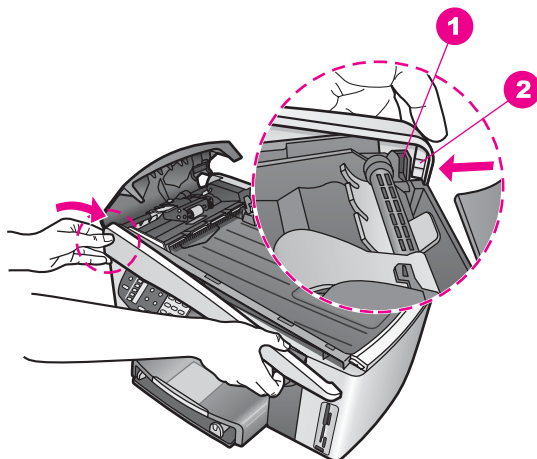


Figura 8

1	Fessura
2	Fermo in plastica

- 2 Allineare il bordo destro della piastra anteriore con il lato destro dell'unità HP all-in-one e, quindi, spingere il lato destro della piastra finché non viene agganciato saldamente, come mostrato nella figura 9.

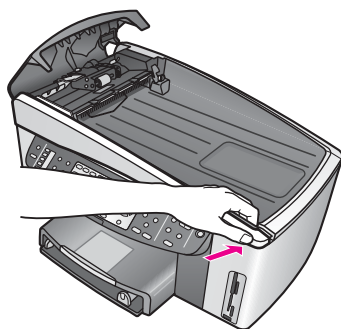


Figura 9

- 3 Spingere con le mani nella parte centrale della piastra (figura 10) finché non si aggancia saldamente. Quando vengono agganciati i due lati della piastra si dovrebbero sentire degli scatti.

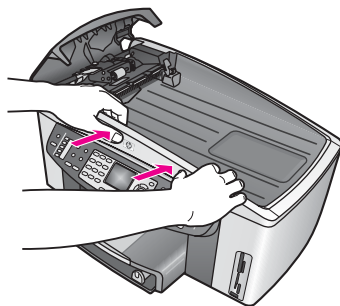


Figura 10

- 4 Chiudere il coperchio dell'alimentatore automatico di documenti.
- 5 Se si rimuove il vassoio di alimentazione della carta, reinstallarlo.

Risoluzione dei problemi relativi alle cartucce di stampa

Se si verificano dei problemi relativi alla stampa, la causa potrebbe essere una delle cartucce di stampa. Effettuare quanto segue:

- 1 Rimuovere e reinstallare le cartucce di stampa e verificare che siano inserite completamente e bloccate in posizione.
- 2 Se il problema persiste, stampare un rapporto di auto-test per stabilire se si è verificato un problema con le cartucce di stampa.
Tale rapporto fornisce informazioni utili sulle cartucce di stampa, incluse le informazioni sullo stato.
- 3 Se il rapporto conferma la presenza di un problema, pulire le cartucce di stampa.
- 4 Se il problema persiste, pulire i contatti color rame delle cartucce di stampa.
- 5 Se il problema di stampa non si risolve, individuare quale cartuccia è danneggiata e sostituirla.

Per ulteriori informazioni su questi argomenti, vedere [Manutenzione dell'unità HP all-in-one](#).

Risoluzione dei problemi relativi a HP Instant Share

I messaggi di errore trattati nella presente sezione vengono visualizzati sul display grafico a colori dell'unità HP all-in-one. Per informazioni sugli argomenti relativi alla risoluzione dei problemi di HP Instant Share, fare riferimento quanto descritto di seguito. È disponibile la Guida in linea per qualsiasi messaggio di errore visualizzato quando si accede a HP Instant Share.

Errori generici

Utilizzare questa sezione per risolvere gli errori generici relativi a HP Instant Share

Errore di HP Instant Share. Consultare la Guida d'uso.

Soluzione

Si è verificato un errore sull'unità HP all-in-one.

- ➔ Spegnere e riaccendere l'unità HP all-in-one.

Per spegnere l'unità HP all-in-one

- 1 Spegnere HP all-in-one utilizzando il pulsante di **accensione** sul pannello di controllo.
- 2 Scollegare il cavo di alimentazione dal retro dell'unità HP all-in-one.

Errore di HP Instant Share. Riprovare più tardi.

Soluzione

Il servizio HP Instant Share ha inviato dati non riconosciuti dall'unità HP all-in-one.

- Ritentare l'operazione in un secondo momento. Se il problema persiste, spegnere e riaccendere l'unità HP all-in-one.

Per spegnere l'unità HP all-in-one

- 1 Spegnere HP all-in-one utilizzando il pulsante di **accensione** sul pannello di controllo.
- 2 Scollegare il cavo di alimentazione dal retro dell'unità HP all-in-one.

Errori di collegamento

Utilizzare questa sezione per risolvere i seguenti errori causati da problemi durante il collegamento dell'unità HP all-in-one al servizio HP Instant Share.

Nessun collegamento di rete. Consultare la documentazione.

Soluzione

Rete cablata

I cavi di rete sono allentati o scollegati.

I collegamenti alla rete incompleti o non corretti impediscono la comunicazione tra le periferiche e creano problemi alla rete.

- Verificare che i cavi tra l'unità HP all-in-one e il gateway, il router o l'hub siano collegati correttamente. In caso affermativo, verificare i collegamenti dei restanti cavi. Verificare che nessun cavo sia rotto o danneggiato.
- Controllare tutti i seguenti collegamenti: cavi di alimentazione, cavi di collegamento tra l'unità HP all-in-one e l'hub o il router, cavi di collegamento tra l'hub o il router e il computer e, infine (se applicabile), cavi di collegamento al modem o della connessione Internet.
- Se i collegamenti citati sono corretti, collegare il cavo dell'unità HP all-in-one a un punto funzionante della rete per verificare che il cavo non sia danneggiato oppure scambiare i cavi rimanenti (uno alla volta) finché non si sostituisce il cavo danneggiato.

Nota È anche possibile avviare **HP Director** dal desktop del computer e fare clic su **Stato**. Viene visualizzata una finestra di dialogo indicante se l'unità HP all-in-one è collegata o meno.

Soluzione

Rete wireless

È presente un'interferenza.

L'unità HP all-in-one è fuori dalla portata del punto di accesso.

- Verificare che le barriere fisiche e altre forme di interferenza siano limitate.

L'interferenza prodotta da altre periferiche wireless (inclusi telefoni cordless, forni a microonde e reti wireless vicine) può influire sui segnali trasmessi da HP all-in-one al punto di accesso. Anche gli oggetti fisici collocati tra il computer e HP all-in-one possono influire sui segnali trasmessi. Se ciò si verifica, avvicinare i componenti di rete a HP all-in-one. Per ridurre l'interferenza di un'altra rete wireless, provare a modificare i canali.

- Avvicinare l'unità HP all-in-one al punto di accesso. Se la distanza tra il punto di accesso e l'unità HP all-in-one è significativa, provare a ridurla. La portata per 802.11 b è di circa 30 metri e minore in caso di interferenze. Se possibile, lasciare libero il percorso tra il punto di accesso e l'unità HP all-in-one e ridurre al minimo le fonti di interferenza.

Soluzione

L'unità HP all-in-one è stata collegata ad una rete singolarmente. Ora è collegata direttamente ad un computer tramite un cavo USB. L'applicazione HP Instant Share sta leggendo le precedenti impostazioni di rete.

- ➔ Se si tenta di utilizzare HP Instant Share quando si fa ricorso ad un cavo USB, ripristinare le impostazioni di rete sull'unità HP all-in-one oppure accedere ad HP Instant Share dal software **HP Image Zone** installato sul computer.

Nota Per ulteriori informazioni sul ripristino delle impostazioni di rete, consultare la Guida per il collegamento di rete fornita con l'unità HP all-in-one.

Nessuna connessione a HP Instant Share

Soluzione

Il server DNS (Domain Name Server) non contiene alcun URL.

- ➔ Verificare le impostazioni del server DNS e ripetere l'operazione in un secondo momento.

Per verificare l'indirizzo IP del DNS

- 1 Premere il **pulsante di impostazione** sul pannello di controllo dell'unità HP all-in-one.
Viene visualizzato il menu **Imposta** sul display grafico a colori.
- 2 Premere **8**, quindi **1**.
Viene selezionato il menu **Rete**, quindi **Mostra impostazioni di rete**.
Viene visualizzato il menu **Impostazioni di rete**.
- 3 Premere **1** per selezionare **Stampa rapporto dettagliato**.
La pagina di configurazione di rete viene stampata sull'unità HP all-in-one.
- 4 Individuare le informazioni relative al server DNS e verificare che l'indirizzo IP del DNS sia corretto.
Contattare il provider dei servizi Internet (ISP, Internet Service Provider) per verificare l'indirizzo del DNS.
- 5 Se l'indirizzo non è valido, accedere al server EWS (Embedded Web Server) e immettere l'indirizzo IP corretto.

Per immettere le informazioni nel server EWS

- 1 Individuare l'indirizzo IP della periferica sulla pagina di configurazione di rete.

- 2 Immettere l'indirizzo IP della periferica nel campo **Indirizzo** del browser del computer.
Nella finestra del browser viene visualizzata la pagina **Home** del server EWS.
- 3 Fare clic sulla scheda **Colleg rete**.
- 4 Utilizzare la barra di navigazione per individuare le informazioni che si desidera modificare, quindi immettere le informazioni corrette.
Per ulteriori informazioni, vedere la sezione **HP Officejet 7300/7400 series all-in-one** nella **Guida di HP Image Zone**.

Soluzione

Il servizio HP Instant Share non risponde. Il servizio è fuori linea per manutenzione, le impostazioni del proxy non sono corrette oppure uno o più cavi di rete sono scollegati.

- Effettuare una delle seguenti operazioni:
- Verificare le impostazioni del proxy (vedere la procedura riportata di seguito).
 - Verificare i collegamenti di rete. Per ulteriori informazioni, vedere la Guida d'installazione e la Guida per il collegamento di rete fornite con l'unità HP all-in-one.
 - Ritentare l'operazione in un secondo momento.

Nota L'unità HP all-in-one non supporta i proxy che richiedono l'autenticazione.

Per verificare le impostazioni del proxy

- 1 Premere il **pulsante di impostazione** sul pannello di controllo dell'unità HP all-in-one.
Viene visualizzato il menu **Imposta** sul display grafico a colori.
- 2 Premere **8**, quindi **1**.
Viene selezionato il menu **Rete**, quindi **Mostra impostazioni di rete**.
Viene visualizzato il menu **Impostazioni di rete**.
- 3 Premere **1** per selezionare **Stampa rapporto dettagliato**.
La pagina di configurazione di rete viene stampata sull'unità HP all-in-one.
- 4 Individuare l'indirizzo IP della periferica sulla pagina di configurazione di rete.
- 5 Immettere l'indirizzo IP della periferica nel campo **Indirizzo** del browser del computer.
Nella finestra del browser viene visualizzata la pagina **Home** del server EWS.
- 6 Fare clic sulla scheda **Colleg rete**.
- 7 In **Applicazioni**, fare clic su **Instant Share**.
- 8 Verificare le impostazioni proxy.
- 9 Se le impostazioni non sono corrette, immettere le informazioni corrette nel campo o nei campi appropriati nell'EWS.
Per maggiori informazioni, vedere la Guida per il collegamento di rete fornita con l'unità HP all-in-one.

Nessun collegamento a HP Instant Share. Verificare l'indirizzo DNS.

Soluzione

Non è possibile collegare l'unità HP all-in-one al servizio HP Instant Share. Il problema potrebbe essere determinato dalle seguenti cause: l'indirizzo IP del

DNS è sconosciuto; l'indirizzo IP del DNS non è stato configurato oppure l'indirizzo IP del DNS è composto solo di zeri.

- Verificare l'indirizzo IP del server DNS utilizzato dall'unità HP all-in-one.
Per ulteriori informazioni, vedere [Per verificare l'indirizzo IP del DNS](#).

Nessun collegamento a HP Instant Share. Il server DNS non risponde.

Soluzione

Il server DNS non risponde, la rete non funziona correttamente oppure l'indirizzo IP del DNS non è valido.

- 1 Verificare l'indirizzo IP del server DNS utilizzato dall'unità HP all-in-one.
Per ulteriori informazioni, vedere [Per verificare l'indirizzo IP del DNS](#).
- 2 Se l'indirizzo IP del DNS è corretto, provare nuovamente a connettersi in un secondo momento.

Nessun collegamento a HP Instant Share. Verificare l'indirizzo proxy.

Soluzione

Il server DNS non è stato in grado di collegare l'URL proxy a un indirizzo IP.

- 1 Verificare le informazioni del proxy utilizzate dall'unità HP all-in-one.
Per ulteriori informazioni, vedere [Per verificare le impostazioni del proxy](#).
- 2 Se le informazioni proxy sono valide, riprovare a stabilire una connessione in un secondo momento.

Collegamento al servizio HP Instant Share interrotto.

Soluzione

Il collegamento dell'unità HP all-in-one al servizio HP Instant Share è stato interrotto.

- 1 Verificare che i cavi di rete siano collegati e che la rete sia operativa.
Per ulteriori informazioni, vedere la Guida d'installazione e la Guida per il collegamento di rete fornite con l'unità HP all-in-one.
- 2 Dopo aver controllato i collegamenti, ripetere l'operazione.

Errori relativi all'invio di raccolte di immagini

Utilizzare questa sezione per correggere gli errori causati da problemi durante l'invio di immagini dall'unità HP all-in-one verso una destinazione selezionata.

File di destinazione danneggiato.

Soluzione

Il formato del file di destinazione (scopo) sulla scheda di memoria non è corretto.

- Consultare la documentazione per l'utente fornita con la fotocamera e assegnare nuovamente le destinazioni sulla scheda di memoria.

Destinazione non autorizzata su questa periferica.

Soluzione

Una o più destinazioni di HP Instant Share non appartengono all'utente registrato sulla periferica.

- Verificare che la fotocamera e l'unità HP all-in-one siano registrate con lo stesso account HP®Passport.

Errore della scheda di memoria

Soluzione

La scheda di memoria potrebbe essere difettosa.

- 1 Rimuovere la scheda di memoria dall'unità HP all-in-one, quindi inserirla nuovamente.
- 2 Se il problema persiste, spegnere e riaccendere l'unità HP all-in-one.
- 3 Se il problema persiste, riformattare la scheda di memoria.
Come ultima possibilità, sostituire la scheda di memoria.

Limite di memoria di HP Instant Share superato. Consultare la Guida d'uso.

Soluzione

Il lavoro non è stato inviato. È stato superato il limite di spazio consentito sul servizio HP Instant Share.

Nota I file vecchi vengono automaticamente cancellati dall'account. Tale errore scompare in alcuni giorni o settimane.

Per rimuovere i file dal servizio HP Instant Share

- 1 Premere **HP Instant Share** sul pannello di controllo dell'unità HP all-in-one. Sul display grafico a colori viene visualizzato il menu **HP Instant Share**.
- 2 Premere **3**, quindi **5**.
Viene selezionato il menu **Opzioni di HP Instant Share**, quindi **Gestisci account**.
Le schermate del servizio HP Instant Share vengono visualizzate sul computer.
- 3 Registrarsi a HP Instant Share con l'**ID utente** e la **password** di HP Passport.

Nota Non verrà richiesto l'**ID utente** e la **password** HP Passport se è stato impostato il servizio HP Instant Share per ricordarli.

- 4 Attenersi alle istruzioni visualizzate sullo schermo.
- 5 Nel menu di installazione di HP Instant Share, selezionare **Gestisci account**.
- 6 Seguire le istruzioni riportate sullo schermo per eliminare i file dall'account.

Errori relativi all'invio e alla ricezione di raccolte di immagini

Utilizzare questa sezione per risolvere gli errori comuni a entrambe le funzioni di invio e ricezione di HP Instant Share:

Errore di accesso. Consultare la Guida d'uso.

Soluzione

Si è verificato un errore durante l'accesso dell'unità HP all-in-one al servizio HP Instant Share.

- Riprovare più tardi.
- Configurare nuovamente la periferica con HP Instant Share.

Servizio HP Instant Share terminato.

Soluzione

Il servizio HP Instant Share è terminato.

- ➔ Il servizio è terminato. Per eventuali domande, contattare l'assistenza clienti® HP.

Servizio HP Instant Share ora non disponibile. Riprovare più tardi.

Soluzione

Il servizio HP Instant Share è attualmente fuori linea per manutenzione.

- ➔ Tentare il collegamento in un secondo momento.

Rapporto errori HP Instant Share

Se si verifica un problema durante l'invio di immagini ad una destinazione, viene stampato un rapporto di errori HP Instant Share sull'unità HP all-in-one. Utilizzare questa sezione per risolvere eventuali problemi dei file indicati nel rapporto errori.

Formato file non supportato

Soluzione

Uno dei file inviati al servizio HP Instant Share è di un formato non supportato.

- ➔ Convertire il file in formato JPEG e ripetere l'operazione.

File danneggiato

Soluzione

Il file inviato è danneggiato.

- ➔ Sostituire il file e riprovare. Ad esempio, riutilizzare la foto digitale o rigenerare l'immagine.

Superato limite dimensioni file supportate

Soluzione

Uno dei file inviati al servizio HP Instant Share supera le dimensioni supportate.

- ➔ Elaborare l'immagine in modo da ridurne le dimensioni a meno di 5 MB, quindi provare nuovamente a inviarla.

Risoluzione dei problemi della scheda di memoria

I seguenti suggerimenti relativi alla risoluzione dei problemi si riferiscono unicamente agli utenti Macintosh di iPhoto.

È stata inserita una scheda di memoria in un'unità HP all-in-one collegata in rete, ma non viene rilevata da iPhoto

Soluzione

È necessario che la scheda di memoria venga visualizzata sulla scrivania affinché iPhoto possa rilevarla; una scheda di memoria inserita in un'unità HP all-in-one collegata in rete non viene automaticamente visualizzata sulla scrivania. Se si avvia iPhoto dalla relativa cartella o facendo doppio clic su un alias, l'applicazione non è in grado di rilevare la scheda installata ma non visualizzata. Avviare **HP Director** e selezionare **iPhoto** da **Più applicazioni**. Quando si avvia iPhoto dall'interno di **HP Director**, l'applicazione rileva e visualizza automaticamente la scheda di memoria.

Sono presenti video clip su una scheda di memoria, ma vengono visualizzati in iPhoto solo dopo l'importazione del contenuto della scheda

Soluzione

iPhoto gestisce solo fermi immagine. Per gestire sia video clip che fermi immagine, utilizzare **Scaricamento immagini** da **HP Director**.

Aggiornamento della periferica

Sono disponibili diversi metodi per aggiornare l'unità HP all-in-one, ciascuno dei quali richiede lo scaricamento di un file sul computer per avviare la **procedura guidata per l'aggiornamento della periferica**. Ad esempio:

- In base ai suggerimenti forniti dall'assistenza clienti°HP, è possibile accedere al sito Web HP per scaricare un aggiornamento per la periferica
- Potrebbe apparire una finestra di dialogo sul display grafico a colori dell'unità HP all-in-one che fornisce le indicazioni per l'aggiornamento della periferica

Nota Se si utilizza Windows, è possibile impostare il programma di **aggiornamento del software** (parte del software **HP Image Zone** installato sul computer) per ricercare automaticamente nel sito Web HP gli aggiornamenti della periferica ad intervalli di tempo predefiniti. Per ulteriori informazioni sull'uso del programma di **aggiornamento del software**, consultare la **Guida di HP Image Zone**.

Aggiornamento della periferica (Windows)

Effettuare una delle seguenti procedure per scaricare un aggiornamento per la periferica.

- Utilizzare il browser Web per scaricare un aggiornamento per l'unità HP all-in-one da www.hp.com/support. Il file sarà un eseguibile autoestraibile con l'estensione .exe. Fare doppio clic sul file .exe per aprire la **procedura guidata per l'aggiornamento della periferica** sul computer.
- Utilizzare il programma di **aggiornamento del software** per ricercare automaticamente nel sito Web HP gli aggiornamenti della periferica ad intervalli di tempo predefiniti.

Nota Dopo aver installato il programma di **aggiornamento del software** sul computer, vengono automaticamente ricercati gli aggiornamenti per la periferica. Se non si dispone dell'ultima versione del programma di **aggiornamento del software** al momento dell'installazione, viene visualizzata una finestra di dialogo che richiede se si desidera l'aggiornamento. Accettare l'aggiornamento.

Per utilizzare un aggiornamento per la periferica

- 1 Effettuare una delle seguenti operazioni:
 - Fare doppio clic sul file .exe dell'aggiornamento scaricato dal sito Web www.hp.com/support.
 - Quando richiesto, accettare l'aggiornamento trovato dal programma di **aggiornamento del software**.

Viene automaticamente aperta la **procedura guidata per l'aggiornamento della periferica**.

- 2 Nella schermata di **benvenuto**, fare clic su **Avanti**.
Viene visualizzata la schermata **Selezione periferica**.
- 3 Selezionare l'unità HP all-in-one dall'elenco e fare clic su **Avanti**.
Viene visualizzata la schermata relativa alle **informazioni importanti**.
- 4 Verificare che il computer e la periferica soddisfino i requisiti indicati.
- 5 In caso positivo, fare clic sull'opzione di **aggiornamento**.
Inizia a lampeggiare un indicatore sul pannello di controllo dell'unità HP all-in-one. La schermata del display grafico a colori diventa verde durante il caricamento dell'aggiornamento sulla periferica.
- 6 Non scollegare, spegnere o disturbare la periferica in altro modo durante l'aggiornamento.

Nota Se si interrompe l'aggiornamento o un messaggio di errore informa che non ha avuto esito positivo, contattare l'assistenza clienti®HP.

Dopo aver riavviato HP all-in-one, viene visualizzata la schermata dell'aggiornamento completato sul computer

- 7 La periferica è stata aggiornata. È ora possibile utilizzare HP all-in-one.

Aggiornamento della periferica (Macintosh)

Il programma d'installazione dell'aggiornamento della periferica consente di applicare aggiornamenti sull'unità HP all-in-one nel modo seguente:

- 1 Utilizzare il browser Web per scaricare un aggiornamento per l'unità HP all-in-one da www.hp.com/support.
- 2 Fare doppio clic sul file scaricato.
Viene automaticamente aperto il programma d'installazione sul computer.
- 3 Seguire le istruzioni visualizzate per installare l'aggiornamento sull'unità HP all-in-one.
- 4 Riavviare l'unità HP all-in-one per completare la procedura.

17 Richiesta dell'assistenza HP

Hewlett-Packard fornisce assistenza telefonica e via Internet per l'unità HP all-in-one.

Questo capitolo fornisce informazioni su come ottenere assistenza da Internet, contattare l'assistenza clienti HP, accedere al numero di serie ed all'ID del servizio, effettuare chiamate in Nord America durante il periodo di garanzia, contattare l'assistenza clienti HP in Giappone, contattare l'assistenza clienti in Corea, effettuare chiamate in altre parti del mondo, effettuare chiamate in Australia dopo la scadenza della garanzia e preparare l'unità HP all-in-one per la spedizione.

Qualora la presente documentazione o la guida in linea non siano sufficienti per rispondere a problemi o quesiti, è possibile contattare uno dei servizi di assistenza HP elencati nelle pagine seguenti. Alcuni servizi di assistenza sono disponibili soltanto negli Stati Uniti e in Canada, mentre altri sono disponibili in numerosi paesi e regioni del mondo. Se nell'elenco non è presente il numero dell'assistenza tecnica per il proprio paese o regione, contattare il più vicino rivenditore HP autorizzato per ottenere i servizi di assistenza desiderati.

Richiesta di assistenza e di ulteriori informazioni via Internet

Se si dispone dell'accesso a Internet, è possibile ottenere assistenza visitando il sito Web HP al seguente indirizzo:

www.hp.com/support

Il sito Web offre assistenza tecnica e informazioni sui driver, sui prodotti e sulle modalità di ordinazione.

Assistenza clienti HP

È possibile che sull'unità HP all-in-one siano installati programmi software di altri produttori. In caso di problemi relativi a uno di questi programmi, sarà possibile ricevere un'adeguata assistenza tecnica contattando direttamente il produttore del programma.

Se fosse necessario contattare l'assistenza clienti HP, prima di effettuare la chiamata procedere nel modo indicato di seguito.

- 1 Assicurarsi che:
 - a L'unità HP all-in-one sia collegata e accesa.
 - b Siano state installate correttamente le cartucce di stampa specificate.
 - c Nel vassoio di alimentazione sia stata inserita correttamente la carta consigliata.
- 2 Eseguire il ripristino dell'unità HP all-in-one:
 - a Spegnerne l'unità HP all-in-one premendo il pulsante **On**.
 - b Scollegare il cavo di alimentazione dal retro dell'unità HP all-in-one.
 - c Ricollegare il cavo di alimentazione all'unità HP all-in-one.
 - d Accendere l'unità HP all-in-one premendo il pulsante **On**.
- 3 Per ulteriori informazioni, andare all'indirizzo www.hp.com/support.
Il sito Web offre assistenza tecnica e informazioni sui driver, sui prodotti e sulle modalità di ordinazione.
- 4 Se i problemi persistono e si desidera parlare con un addetto dell'Assistenza clienti HP, attenersi alla seguente procedura:
 - a Tenere a portata di mano il nome preciso dell'unità HP all-in-one, così come viene indicato sul pannello di controllo.
 - b Stampare un rapporto di auto-test. Per informazioni sulla stampa di un rapporto di auto-test, vedere [Stampa di un rapporto di auto-test](#).
 - c Eseguire una copia a colori di cui disporre come stampa di esempio.
 - d Prepararsi a descrivere dettagliatamente il problema.

- e Tenere a portata di mano il numero di serie e l'ID di assistenza. Per informazioni su come accedere al numero di serie e all'ID di assistenza, vedere [Accesso al numero di serie e all'ID di assistenza](#).
- 5 Chiamare l'assistenza clienti HP. Durante la conversazione, restare in prossimità dell'unità HP all-in-one.

Accesso al numero di serie e all'ID di assistenza

È possibile utilizzare il menu **Informazioni** dell'unità HP all-in-one per ottenere informazioni di estrema importanza.

Nota Se l'unità HP all-in-one non si accende, controllare il numero di serie riportato sull'etichetta adesiva nell'angolo in alto a sinistra sul retro della periferica. Il numero di serie è il codice di 10 caratteri collocato nell'angolo in alto a sinistra dell'etichetta.

- 1 Premere e tenere premuto **OK**. Tenendo premuto **OK**, premere **4**. Viene visualizzato il menu **Informazioni**.
- 2 Premere **▶** finché non viene visualizzato il **numero di modello**, quindi utilizzare **OK**. Viene visualizzato l'ID di assistenza. Annotare l'ID di assistenza completo.
- 3 Premere **Annulla** e **▶** fino a visualizzare il **numero di serie**.
- 4 Premere **OK**. Viene visualizzato il numero di serie. Annotare il numero di serie completo.
- 5 Premere **Annulla** per uscire dal menu **Informazioni**.

Chiamate in Nord America durante il periodo di garanzia

Comporre il numero **1-800-474-6836 (1-800-HP invent)**. Negli Stati Uniti, l'assistenza telefonica è disponibile in inglese e spagnolo, 24 ore su 24, 7 giorni su 7 (i giorni e gli orari del servizio sono soggetti a modifiche senza preavviso). Durante il periodo di garanzia questo servizio è gratuito. Per le chiamate effettuate in periodi non compresi nella garanzia, viene applicata una tariffa supplementare.

Chiamate in altre parti del mondo

I numeri elencati di seguito sono aggiornati alla data di pubblicazione della presente guida. Per ottenere l'elenco aggiornato dei numeri di telefono internazionali dei servizi di assistenza HP, andare all'indirizzo www.hp.com/support scegliere il paese/regione o la lingua:

È possibile chiamare il centro di assistenza clienti HP dei paesi o delle regioni elencati di seguito. Se il proprio paese o la propria regione non si trova nell'elenco, rivolgersi al rivenditore locale o al più vicino rappresentante HP per ottenere assistenza.

Durante il periodo di garanzia questo servizio è gratuito. Per le chiamate interurbane vengono tuttavia applicate le relative tariffe telefoniche. In alcuni casi, si applica una tariffa forfetaria per singolo intervento.

Per l'assistenza telefonica in Europa, fare riferimento ai dettagli e alle condizioni sul servizio telefonico del paese o della regione di appartenenza andando all'indirizzo www.hp.com/support. In alternativa, è possibile rivolgersi al proprio rivenditore o contattare HP utilizzando il numero telefonico fornito nella presente guida.

Nell'ottica di un costante miglioramento del servizio di assistenza telefonica, si raccomanda di consultare periodicamente il sito Web HP per ricevere le informazioni più aggiornate sulle caratteristiche e sulla fornitura del servizio.

Paese/Regione	Assistenza tecnica HP	Paese/Regione	Assistenza tecnica HP
Africa occidentale	+351 213 17 63 80	Israele	+972 (0) 9 830 4848

(continua)

Paese/Regione	Assistenza tecnica HP	Paese/Regione	Assistenza tecnica HP
Algeria ¹	+213 61 56 45 43	Italia	+39 848 800 871
Arabia Saudita	800 897 1444	Kuwait	+971 4 883 8454
Argentina	(54)11-4778-8380, 0-810-555-5520	Libano	+971 4 883 8454
Australia, dopo la scadenza della garanzia (tariffazione per chiamata)	1902 910 910	Lussemburgo (francese)	900 40 006
Australia, durante il periodo di garanzia	131047	Lussemburgo (tedesco)	900 40 007
Austria	+43 1 86332 1000	Malaysia	1-800-805405
Bahreïn	800 171	Marocco ¹	+212 22 404747
Bangladesh	fax: +65-6275-6707	Medio Oriente	+971 4 366 2020
Belgio (francese)	+32 070 300 004	Messico	01-800-472-6684
Belgio (olandese)	+32 070 300 005	Messico (Città del Messico)	(55) 5258-9922
Bolivia	800-100247	Nigeria	+234 1 3204 999
Brasile (altre località)	0800 157751	Norvegia ²	+47 815 62 070
Brasile (Grande San Paolo)	(11) 3747 7799	Nuova Zelanda	0800 441 147
Brunei	fax: +65-6275-6707	Oman	+971 4 883 8454
Cambogia	fax: +65-6275-6707	Paesi Bassi (0,10 Euro/min.)	0900 2020 165
Canada, dopo la scadenza della garanzia (tariffazione per chiamata)	1-877-621-4722	Pakistan	fax: +65-6275-6707
Canada, durante il periodo di garanzia	(905) 206-4663	Palestina	+971 4 883 8454
Caraibi e America Centrale	1-800-711-2884	Panama	001-800-711-2884
Cile	800-360-999	Perù	0-800-10111
Cina	86-21-38814518, 8008206616	Polonia	+48 22 5666 000
Colombia	01-800-51-474-6836 (01-800-51-HP invent)	Portugal	+351 808 201 492
Corea	+82 1588 3003	Puerto Rico	1-877-232-0589

Paese/Regione	Assistenza tecnica HP	Paese/Regione	Assistenza tecnica HP
Costa Rica	0-800-011-4114, 1-800-711-2884	Qatar	+971 4 883 8454
Danimarca	+45 70 202 845	Repubblica Ceca	+420 261307310
Ecuador (Andinatel)	999119+1-800-7112884	Repubblica Dominicana	1-800-711-2884
Ecuador (Pacifitel)	1-800-225528 +1-800-7112884	Repubblica Sudafricana	086 0001030
Egitto	+20 2 532 5222	Repubblica Sudafricana, territori esterni	+27 11 2589301
Emirati Arabi Uniti	800 4520	Romania	+40 (21) 315 4442
Federazione Russa, Mosca	+7 095 7973520	Singapore	65 - 62725300
Federazione Russa, San Pietroburgo	+7 812 3467997	Slovacchia	+421 2 50222444
Filippine	632-867-3551	Spagna	+34 902 010 059
Finlandia	+358 (0) 203 66 767	Sri Lanka	fax: +65-6275-6707
Francia (0,34 Euro/min.)	+33 (0)892 69 60 22	Stati Uniti	1-800-474-6836 (1-800-HP invent)
Germania (0,12 Euro/min.)	+49 (0) 180 5652 180	Svezia	+46 (0)77 120 4765
Giamaica	1-800-711-2884	Svizzera ³	+41 0848 672 672
Giappone	+81-3-3335-9800	Taiwan	+886 (2) 8722-8000, 0800 010 055
Giordania	+971 4 883 8454	Thailandia	0-2353-9000
Grecia (numero verde per le chiamate da Cipro ad Atene)	800 9 2649	Trinidad e Tobago	1-800-711-2884
Grecia, chiamate internazionali	+30 210 6073603	Tunisia ¹	+216 71 89 12 22
Grecia, chiamate nazionali/regionali	801 11 22 55 47	Turchia	+90 216 579 71 71
Guatemala	1800-999-5105	Ucraina, Kiev	+7 (380 44) 4903520
Hong Kong SAR	+(852) 2802 4098	Ungheria	+36 1 382 1111
India	91-80-8526900	United Kingdom	+44 (0) 870 010 4320
India (numero verde)	1600-4477 37	Venezuela	0-800-474-6836 (0-800-HP invent)
Indonesia	62-21-350-3408	Venezuela (Caracas)	(502) 207-8488

(continua)

Paese/Regione	Assistenza tecnica HP	Paese/Regione	Assistenza tecnica HP
Inghilterra, chiamate internazionali	+44 (0) 207 512 5202	Vietnam	84-8-823-4530
Irland	+353 1890 923 902	Yemen	+971 4 883 8454

- 1 Questo Call Center è in grado di fornire assistenza ai clienti dei seguenti paesi o regioni francofone: Marocco, Tunisia e Algeria.
- 2 Prezzo stabilito per le chiamate: 0,55 corone norvegesi (0,08 Euro), costo al minuto per i clienti: 0,39 corone norvegesi (0,05 Euro).
- 3 Questo Call Center è in grado di fornire assistenza ai clienti di lingua tedesca, francese ed italiana in Svizzera (0,08 CHF/min. nelle ore di punta, 0,04 CHF/min. nelle ore non di punta).

Chiamate in Australia dopo la scadenza della garanzia

Se il prodotto non è in garanzia, chiamare il numero 131047. In questi casi viene applicata una tariffa per singolo intervento con addebito sulla carta di credito del cliente.

È inoltre possibile chiamare il numero 1902 910 910. Viene comunque applicata una tariffa per singolo intervento con addebito sulla bolletta telefonica.

Assistenza clienti HP in Corea

HP 한국 고객 지원 문의

- *고객 지원 센터 대표 전화
1588-3003
- *제품가격 및 구입처 정보 문의 전화
080-703-0700
- *전화 상담 가능 시간:
평 일 09:00~18:00
토요일 09:00~13:00
(일요일, 공휴일 제외)

Assistenza clienti HP in Giappone

カスタマー・ケア・センター

TEL : 0570-000-511 (ナビダイヤル)

03-3335-9800 (ナビダイヤルをご利用いただけない場合)

FAX : 03-3335-8338

月～金 9:00～17:00

土・日 10:00～17:00 (祝祭日、1/1～3を除く)

FAXによるお問い合わせは、ご質問内容とともに、ご連絡先、

弊社製品名、接続コンピュータ名をご記入ください。

HP Quick Exchange Service (Giappone)

製品に問題がある場合は以下に記載されている電話番号に連絡してください。製品が故障している、または欠陥があると判断された場合、**HP Quick Exchange Service**がこの製品を正常品と交換し、故障した製品を回収します。保証期間中は、修理代と配送料は無料です。また、お住まいの地域にも依りますが、プリンタを次の日までに交換することも可能です。

電話番号：0570-000511（自動応答）

:03-3335-9800（自動応答システムが使用できない場合）

サポート時間：平日の午前 9:00 から午後 5:00 まで

土日の午前 10:00 から午後 5:00 まで。

祝祭日および1月1日から3日は除きます。

サービスの条件

- サポートの提供は、カスタマケアセンターを通してのみ行われます。
- カスタマケアセンターがプリンタの不具合と判断した場合に、サービスを受けることができます。

ご注意: ユーザの扱いが不適切であったために故障した場合は、保証期間中であっても修理は有料となります。詳細については保証書を参照してください。

その他の制限

- 運送の時間はお住まいの地域によって異なります。詳しくは、カスタマケアセンターに連絡してご確認ください。
- 出荷配送は、当社指定の配送業者が行います。
- 配送は交通事情などの諸事情によって、遅れる場合があります。
- このサービスは、将来予告なしに変更することがあります。

Preparazione dell'unità HP all-in-one per la spedizione

Se il proprio rivenditore o l'assistenza clienti chiede che l'unità HP all-in-one venga spedita per poter effettuare un intervento di assistenza, rimuovere le cartucce di stampa e imballare l'unità HP all-in-one con il materiale originale per evitare ulteriori danni. È possibile rimuovere le cartucce di stampa dall'unità HP all-in-one sia quando è accesa che spenta. Conservare il rivestimento del pannello di controllo e del cavo di alimentazione nel caso in cui l'unità HP all-in-one debba essere sostituita.

Questa sezione fornisce le istruzioni relative alla rimozione delle cartucce di stampa da un'unità HP all-in-one, sia funzionante che non funzionante, e della protezione del pannello di controllo. Descrive anche come imballare l'unità HP all-in-one.

Nota Queste informazioni non sono valide per i clienti in Giappone. Per informazioni sulle opzioni disponibili per il Giappone, vedere [HP Quick Exchange Service \(Giappone\)](#).

Rimozione delle cartucce di stampa da un'unità HP all-in-one funzionante

- 1 Accendere l'unità HP all-in-one.
Vedere [Rimozione delle cartucce di stampa da un'unità HP all-in-one non funzionante](#) se la periferica non si accende.
- 2 Aprire lo sportello di accesso al carrello di stampa.
- 3 Attendere fino al completo arresto del carrello, quindi estrarre le cartucce di stampa dai relativi alloggiamenti e abbassare i fermi. Per ulteriori informazioni sulla rimozione delle cartucce di stampa, vedere [Sostituzione delle cartucce di stampa](#).

Nota Rimuovere entrambe le cartucce di stampa e abbassare entrambi i fermi. In caso contrario, l'unità HP all-in-one potrebbe subire danni.

- 4 Collocare le cartucce nelle apposite protezioni o in un sacchetto ermetico per evitare che l'inchiostro si secchi e, quindi, metterle da parte. Non spedirle insieme all'unità HP all-in-one, a meno che l'addetto dell'assistenza clienti HP non lo richieda espressamente.
- 5 Chiudere lo sportello di accesso al carrello di stampa e attendere qualche minuto che il carrello ritorni nella posizione originaria (sul lato destro).

Nota Accertarsi che lo scanner sia tornato nella posizione originaria prima di spegnere l'unità HP all-in-one.

- 6 Premere il pulsante **On** per spegnere l'unità HP all-in-one.
- 7 Staccare il cavo di alimentazione dalla presa di corrente e scollegarlo dall'unità HP all-in-one. Non restituire il cavo di alimentazione con l'unità HP all-in-one.



Avvertenza L'unità HP all-in-one sostitutiva non sarà dotata di cavo di alimentazione. Conservare il cavo accuratamente finché non viene fornita la nuova unità HP all-in-one.

- 8 Vedere [Rimozione della protezione del pannello di controllo ed imballaggio dell'unità HP all-in-one](#) per completare la preparazione per la spedizione.

Rimozione delle cartucce di stampa da un'unità HP all-in-one non funzionante

Effettuare le operazioni riportate di seguito per rimuovere le cartucce di stampa per la spedizione quando l'unità HP all-in-one non si accende. Vedere [Rimozione delle cartucce di stampa da un'unità HP all-in-one funzionante](#) se la periferica si accende. Utilizzare la seguente procedura per sbloccare il supporto delle cartucce di stampa, rimuovere le cartucce e, quindi, bloccare nuovamente il supporto.

- 1 Staccare il cavo di alimentazione dalla presa di corrente e scollegarlo dall'unità HP all-in-one. Non restituire il cavo di alimentazione con l'unità HP all-in-one.



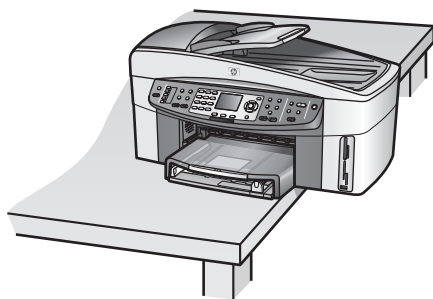
Avvertenza L'unità HP all-in-one sostitutiva non sarà dotata di cavo di alimentazione. Conservare il cavo accuratamente finché non viene fornita la nuova unità HP all-in-one.

- 2 Posizionandosi davanti all'unità HP all-in-one, far girare il lato destro verso di sé finché la base non sposterà di circa 12,5 cm oltre il bordo di una superficie piana (ad esempio, una scrivania o un tavolo).

In questo modo, è possibile accedere ad uno sportello circolare viola presente sulla base.



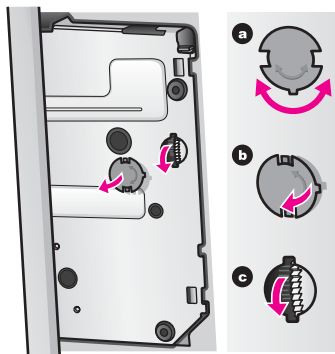
Avvertenza Non inclinare l'unità HP all-in-one lateralmente per evitare ulteriori danni.



- 3 Individuare lo sportello sulla base e, quindi, attenersi alla seguente procedura per sbloccare il supporto delle cartucce di stampa.
 - a Utilizzare la linguetta per far ruotare lo sportello di 1/4 di giro nella direzione desiderata.

- b Rimuovere lo sportello. In questo modo, diventa possibile accedere ad una leva che controlla l'altezza del supporto delle cartucce di stampa.
- c Far ruotare la leva verso il lato posteriore dell'unità finché non si blocca.

Nota Sarà necessario far ruotare la leva diverse volte prima che si blocchi.



- 4 Aprire lo sportello di accesso al carrello di stampa, quindi estrarre le cartucce di stampa dai relativi alloggiamenti e abbassare i fermi.

Nota Rimuovere entrambe le cartucce di stampa e abbassare entrambi i fermi. In caso contrario, l'unità HP all-in-one potrebbe subire danni.

- 5 Collocare le cartucce nelle apposite protezioni o in un sacchetto ermetico per evitare che l'inchiostro si secchi e, quindi, metterle da parte. Non spedirle insieme all'unità HP all-in-one, a meno che l'addetto dell'assistenza clienti HP non lo richieda espressamente.
- 6 Far ruotare la leva verso il lato anteriore dell'unità HP all-in-one finché non si blocca. In questo modo, il supporto delle cartucce di stampa risulterà bloccato e protetto per la spedizione.
- 7 Riposizionare lo sportello sulla base dell'unità HP all-in-one allineando le due linguette sullo sportello con gli alloggiamenti. Far ruotare lo sportello di 1/4 di giro per bloccarlo in posizione.
- 8 Vedere [Rimozione della protezione del pannello di controllo ed imballaggio dell'unità HP all-in-one](#) per completare la preparazione per la spedizione.

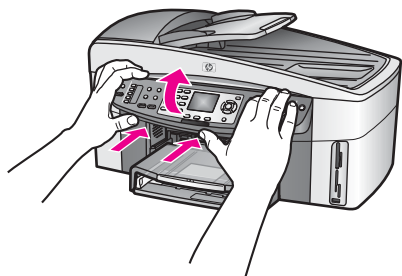
Rimozione della protezione del pannello di controllo ed imballaggio dell'unità HP all-in-one

Effettuare le operazioni riportate di seguito dopo aver rimosso le cartucce di stampa ed aver scollegato l'unità HP all-in-one.



Avvertenza È necessario scollegare l'unità HP all-in-one prima di effettuare le seguenti operazioni.

- 1 Rimuovere il rivestimento del pannello di controllo attenendosi alla seguente procedura:
 - a Afferrare con le mani il rivestimento su entrambi i lati.
 - b Rimuovere il rivestimento con i pollici.



- Conservare il rivestimento del pannello di controllo. non restituirlo con l'unità HP all-in-one.



Avvertenza È possibile che l'unità HP all-in-one sostitutiva non includa un rivestimento per il pannello di controllo. Conservare accuratamente il rivestimento del pannello di controllo e, una volta in possesso della nuova unità HP all-in-one, riposizionarlo sul pannello di controllo. È necessario posizionare il rivestimento per poter utilizzare le funzioni del pannello di controllo sull'unità HP all-in-one sostitutiva.

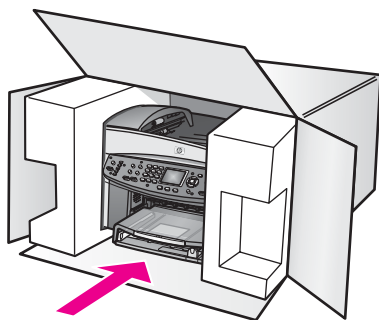
Suggerimento Per informazioni su come posizionare il rivestimento del pannello di controllo, consultare la Guida d'installazione fornita con l'unità HP all-in-one.

Nota L'unità HP all-in-one sostitutiva deve essere fornita con le istruzioni per l'installazione.

- Rimuovere l'accessorio per stampa fronte/retro automatica HP dal retro dell'unità HP all-in-one.

Nota Se l'unità HP all-in-one è dotata di un vassoio da 250 fogli per carta comune HP, è necessario rimuoverlo prima della spedizione.

- Se possibile, preparare l'unità HP all-in-one per la spedizione utilizzando il materiale di imballaggio originale o quello della periferica fornita in sostituzione.



Se non si dispone più della confezione originale, utilizzare materiali di imballaggio adeguati. Eventuali danni di trasporto causati da un imballaggio o da un trasporto improprio non sono coperti da garanzia.

- Apporre l'etichetta di restituzione del prodotto sulla parte esterna della confezione.

- 6 La confezione deve includere quanto segue:
 - Una descrizione completa dei sintomi, ad uso del personale addetto all'assistenza. Può risultare utile allegare delle copie di esempio dei problemi di stampa riscontrati.
 - Una copia della ricevuta d'acquisto o altro documento che attesti il periodo di copertura della garanzia.
 - Il proprio nome, indirizzo e un numero telefonico presso il quale si è reperibili durante il giorno.

18 Informazioni sulla garanzia

Questo capitolo fornisce informazioni relative alla garanzia limitata dell'unità HP all-in-one, all'assistenza in garanzia, agli aggiornamenti della garanzia, alla restituzione dell'unità HP all-in-one per l'assistenza ed include la dichiarazione di garanzia limitata globale Hewlett-Packard.

Durata della garanzia limitata

Durata della garanzia limitata (hardware e manodopera): 1 anno

Durata della garanzia limitata (supporti CD): 90 giorni

Durata della garanzia limitata (cartucce di stampa): fino all'esaurimento dell'inchiostro HP o al raggiungimento della data "termine della garanzia" stampata sulla cartuccia. Questa garanzia non copre le cartucce di inchiostro HP ricaricate, modificate, ricondizionate, utilizzate in modo improprio o manomesse in altro modo.

Assistenza in garanzia

Per ottenere un servizio di riparazione HP, contattare un ufficio di assistenza HP oppure un centro assistenza clienti HP per la risoluzione dei problemi di base. Per informazioni sulle operazioni da effettuare prima di contattare il servizio di assistenza clienti, vedere [Assistenza clienti HP](#).

Se è necessario sostituire una parte dell'unità HP all-in-one e la sostituzione può essere effettuata dal cliente, HP pagherà in anticipo le spese di spedizione, le imposte e le tasse, oltre a fornire l'assistenza telefonica per la sostituzione del componente; pagherà inoltre le spese di spedizione, le imposte e le tasse relative alle eventuali parti da restituire. Altrimenti, il centro di assistenza clienti HP può indirizzare i clienti a fornitori di assistenza autorizzati e certificati da HP per i propri prodotti.

Nota Queste informazioni non sono valide per i clienti in Giappone. Per informazioni sulle opzioni disponibili per il Giappone, vedere [HP Quick Exchange Service \(Giappone\)](#).

Aggiornamento della garanzia

A seconda del paese o della regione, HP può offrire un'opzione di aggiornamento della garanzia per estendere o potenziare la garanzia standard per il prodotto in uso. L'aggiornamento può riguardare l'assistenza telefonica prioritaria, il servizio di restituzione o una sostituzione nel giorno lavorativo successivo. Generalmente, la copertura della garanzia inizia a partire dalla data di acquisto del prodotto e deve essere acquistata entro un periodo limitato dall'acquisto del prodotto.

Per ulteriori informazioni:

- Negli Stati Uniti, utilizzare il numero 1-866-234-1377 per contattare un consulente HP.
- Al di fuori degli Stati Uniti, contattare l'ufficio di assistenza clienti più vicino. Per l'elenco dei numeri dei centri di assistenza clienti internazionali, vedere [Chiamate in altre parti del mondo](#).
- Visitare il sito Web HP:

www.hp.com/support

Se viene richiesto, specificare il paese/la regione di appartenenza per ricercare informazioni sulla garanzia.

Restituzione dell'unità HP all-in-one per l'assistenza

Prima di restituire l'unità HP all-in-one per l'assistenza, è necessario contattare l'Assistenza clienti HP. Per informazioni sulle operazioni da effettuare prima di contattare il servizio di assistenza clienti, vedere [Assistenza clienti HP](#).

Nota Queste informazioni non sono valide per i clienti in Giappone. Per informazioni sulle opzioni disponibili per il Giappone, vedere [HP Quick Exchange Service \(Giappone\)](#).

Dichiarazione di garanzia limitata globale Hewlett-Packard

Le seguenti informazioni specificano la garanzia limitata globale HP.

Durata della garanzia limitata

Hewlett-Packard ("HP") garantisce al cliente finale ("Cliente") che ciascun prodotto HP Officejet 7300/7400 series all-in-one ("Prodotto"), compresi il software, gli accessori, i supporti e i materiali di consumo correlati, sarà esente da difetti di materiale e di lavorazione per la durata della garanzia che decorre dalla data di acquisto da parte del Cliente.

Per ciascun prodotto hardware, la durata della garanzia limitata HP è di un (1) anno per i componenti e di un (1) anno per la manodopera. Per tutti gli altri Prodotti, la durata della garanzia limitata HP è di novanta (90) giorni sia per i componenti che per la manodopera.

Per ciascun prodotto software, la garanzia limitata HP si applica solo nei casi di impossibilità di esecuzione delle istruzioni di programmazione. HP non garantisce che il funzionamento di qualsiasi Prodotto sarà privo di interruzioni o errori.

La garanzia limitata HP copre solo i difetti derivanti da un utilizzo normale del Prodotto e non verrà applicata negli altri casi, ad esempio quelli risultanti da (a) manutenzione o modifica non corretta, (b) uso di software, accessori, supporti o materiali di consumo non forniti o approvati da HP o (c) uso non conforme alle specifiche del Prodotto.

Per qualsiasi prodotto hardware, l'utilizzo di cartucce di stampa non HP o di cartucce di inchiostro ricaricate non ha alcun effetto sulla garanzia del Cliente né su qualsiasi contratto di assistenza HP esistente con il Cliente. Se tuttavia si verificano errori o danni attribuibili all'utilizzo di cartucce di stampa non HP o ricaricate, HP addebiterà al cliente il costo relativo al tempo e ai materiali richiesti per l'assistenza al Prodotto in relazione all'errore o al danno riscontrato.

Qualora HP venga informata di un difetto del prodotto durante il periodo applicabile di garanzia, HP potrà decidere a propria discrezione se riparare o sostituire il prodotto in questione. Nei casi in cui i costi di manodopera non siano coperti dalla garanzia limitata HP, verranno applicate le normali tariffe HP per la manodopera.

Se HP non è in grado, a seconda dei casi, di riparare o sostituire un prodotto difettoso coperto da garanzia, HP provvederà, entro un tempo ragionevole dal momento della conoscenza del difetto, a rimborsare il costo per l'acquisto del Prodotto.

HP non ha alcun obbligo di riparare, sostituire o rimborsare il Prodotto difettoso fino a quando il Cliente non lo avrà restituito.

Qualsiasi prodotto sostitutivo potrà essere nuovo o seminuovo, purché le funzionalità siano almeno equivalenti a quelle del Prodotto sostituito.

I prodotti HP, ovvero ciascun Prodotto, potranno contenere parti, componenti o materiali rigenerati con prestazioni equivalenti a quelle della versione nuova.

La garanzia limitata HP per ciascun Prodotto è valida in tutti i paesi o le regioni in cui il prodotto acquistato viene distribuito da HP. Sono disponibili contratti per servizi di garanzia aggiuntivi, come l'assistenza in loco, nei centri di assistenza HP autorizzati dislocati in tutti i paesi e le regioni in cui il prodotto è stato distribuito da HP o da fornitori autorizzati.

Limitazione della garanzia

NEI LIMITI CONSENTITI DALLE LEGGI LOCALI, HP E I RELATIVI FORNITORI ESTERNI NON OFFRONO ALTRE GARANZIE O CONDIZIONI DI ALCUN TIPO, ESPRESSE O IMPLICITE, NÉ RICONOSCONO ALCUNA GARANZIA O CONDIZIONE IMPLICITA DI COMMERCIALIZZABILITÀ, QUALITÀ SODDISFACENTE E IDONEITÀ PER UNO SCOPO SPECIFICO.

Limitazioni di responsabilità

Nei limiti consentiti dalle leggi locali, le clausole specificate dalla presente garanzia limitata sono le uniche ed esclusive a tutela del Cliente.

NEI LIMITI CONSENTITI DALLE LEGGI LOCALI, FATTA ECCEZIONE PER GLI OBBLIGHI SPECIFICAMENTE PREVISTI NELLA PRESENTE GARANZIA LIMITATA, IN NESSUN CASO HP O UNO DEI RELATIVI FORNITORI ESTERNI SARANNO RITENUTI RESPONSABILI DI DANNI DIRETTI, INDIRETTI, SPECIALI, ACCIDENTALI O CONSEGUENZIALI, PER INADEMPIMENTO, ATTO ILLECITO O ALTRO, ANCHE SE A CONOSCENZA DELLA POSSIBILITÀ DI TALI DANNI.

Legislazione locale

La presente Garanzia limitata conferisce al Cliente diritti legali specifici. Il Cliente potrebbe altresì disporre di altri diritti diversi nei vari stati degli Stati Uniti, nelle diverse province del Canada e nello specifico Paese o regione di residenza.

Nei casi in cui la presente Garanzia limitata sia in contrasto con le leggi vigenti, la Garanzia dovrà ritenersi modificata in modo conforme a dette leggi. In base a quanto stabilito dalle leggi locali, alcune negazioni di responsabilità e limitazioni della presente garanzia limitata potrebbero non applicarsi al Cliente. Alcuni stati degli Stati Uniti, analogamente ad alcuni Paesi e ad alcune province in Canada, potranno:

Impedire che le negazioni di responsabilità e limitazioni contenute nella presente Garanzia limitino i diritti statutari del Cliente (ad esempio nel Regno Unito).

Limitare la possibilità per il produttore di far valere tali negazioni di responsabilità o limitazioni.

Garantire al Cliente ulteriori diritti di garanzia, specificare la durata delle garanzie implicite di cui il produttore non potrà rifiutare la responsabilità oppure non ammettere alcun tipo di limitazione alla durata di una garanzia implicita.

PER LE TRANSAZIONI CON I CLIENTI EFFETTUATE IN AUSTRALIA E IN NUOVA ZELANDA, I TERMINI DELLA PRESENTE GARANZIA LIMITATA, FATTA ECCEZIONE PER QUANTO LEGALMENTE CONSENTITO, NON ESCLUDONO, LIMITANO NÉ MODIFICANO, MA INTEGRANO I DIRITTI STATUTARI OBBLIGATORI APPLICABILI ALLA VENDITA DEI PRODOTTI HP COPERTI DA GARANZIA PER TALI CLIENTI.

Informazioni sulla garanzia limitata per i paesi/le regioni dell'UE

Qui di seguito sono elencati i nomi e gli indirizzi dei distributori HP che concedono la garanzia limitata HP (garanzia del produttore) nei paesi o nelle regioni dell'Unione Europea.

In aggiunta alla garanzia del produttore, è altresì possibile avvalersi dei diritti statutari nei confronti del venditore sulla base dell'accordo di acquisto. Questa garanzia non limita i diritti statutari.

<p>Belgique/Luxembourg Hewlett-Packard Belgium SA/NV Woluwedal 100 Boulevard de la Woluwe B-1200 Brussels</p>	<p>Ireland Hewlett-Packard Ireland Ltd. 30 Herbert Street IRL-Dublin 2</p>
<p>Danmark Hewlett-Packard A/S Kongevejen 25 DK-3460 Birkerød</p>	<p>Nederland Hewlett-Packard Nederland BV Startbaan 16 1187 XR Amstelveen NL</p>
<p>France Hewlett-Packard France 1 Avenue du Canada Zone d'Activite de Courtaboeuf F-91947 Les Ulis Cedex</p>	<p>Portugal Hewlett-Packard Portugal - Sistemas de Informática e de Medida S.A. Edificio D. Sancho I Quinta da Fonte</p>

(continua)

	Porto Salvo 2780-730 Paco de Arcos P-Oeiras
Deutschland Hewlett-Packard GmbH. Herrenberger Straße 110-140 D-71034 Böblingen	Österreich Packard Ges.m.b.H. Lieblgasse 1 A-1222 Wien
España Hewlett-Packard Española S.A. Carretera Nacional VI km 16,500 28230 Las Rozas E-Madrid	Suomi Hewlett-Packard Oy Piispankalliontie 17 FIN-02200 Espoo
Greece Hewlett-Packard Hellas 265, Mesogion Avenue 15451 N. Psychiko Athens	Sverige Hewlett-Packard Sverige AB Skalholtsgatan 9S-164 97 Kista
Italia Hewlett-Packard Italiana S.p.A Via G. Di Vittorio 9 20063 Cernusco sul Naviglio I-Milano	United Kingdom Hewlett-Packard Ltd Cain Road Bracknell GB-Berks RG12 1HN

19 Informazioni tecniche

Questo capitolo descrive i requisiti di sistema per Windows e Macintosh e fornisce informazioni relative alla carta, la stampa, la copia, la scheda di memoria nonché alle specifiche fisiche, elettriche, ambientali e di scansione. Inoltre, contiene informazioni sulle normative e sulla dichiarazione di conformità per l'unità HP all-in-one.

Requisiti di sistema

I requisiti di sistema per il software sono contenuti nel file Leggimi. Per informazioni sulla visualizzazione del file Leggimi, vedere [Consultazione del file Leggimi](#).

Specifiche della carta

Questa sezione contiene informazioni sulla capacità dei vassoi, sui formati carta e sulle specifiche per i margini di stampa.

Capacità dei vassoi carta

Tipo	Peso (grammatura)	Vassoio di alimentazione.	Vassoio di uscita
Carta comune	60 - 90 g/m ²	150 (carta da 75 g/m ²)	50 (carta da 75 g/m ²)
Carta Legal	75 - 90 g/m ²	150 (carta da 75 g/m ²)	50 (carta da 75 g/m ²)
Cartoline	200 g/m ² indice massimo	30	30
Buste	75 - 90 g/m ²	20	10
Striscioni continui	60 - 90 g/m ²	20	20 o meno
Pellicola per lucidi	N/D	25	25 o meno
Etichette	N/D	30	30
Carta fotografica 10 x 15 cm	236 g/m ²	30	30
Carta fotografica 216 x 279 mm	N/D	20	20

Formati carta

Tipo	Formato
Carta	Lettera: 216 x 279 mm A4: 210 x 297 mm A5: 148 x 210 mm Executive: 184,2 x 266,7 mm Legal: 216 x 356 mm
Striscioni continui	Carta per striscioni continui HP, A4

Tipo	Formato
	Carta a fisarmonica Carta a modulo continuo: (senza perforazioni)
Buste	USA n. 10: 105 x 241 mm A2: 111 x 146 mm DL: 110 x 220 mm C6: 114 x 162 mm
Pellicola per lucidi	Lettera: 216 x 279 mm A4: 210 x 297 mm
Carta fotografica	102 x 152 mm 127 x 178 mm Lettera: 216 x 279 mm A4: 210 x 297 mm
Cartoline	76 x 127 mm 101 x 152 mm 127 x 178 mm A6: 105 x 148,5 mm Scheda Hagaki: 100 x 148 mm
Etichette	Lettera: 216 x 279 mm A4: 210 x 297 mm
Personalizzato	da 76 x 127 mm fino a 216 x 356 mm

Specifiche dei margini di stampa

	Superiore (bordo di entrata)	Inferiore (bordo di uscita)
Carta o pellicola per lucidi		
USA (Lettera, Legal, Executive)	1,8 mm	3 mm
ISO (A4, A5) e JIS (B5)	1,8 mm	6,0 mm
Buste		
	1,8 mm	14,3 mm
Cartoline		
	1,8 mm	6,7 mm

Specifiche di stampa

- 1200 x 1200 dpi in bianco e nero
- 1200 x 1200 dpi a colori con HPPPhotoREt III
- Metodo: getto d'inchiostro termico "drop-on-demand"
- Linguaggio: HP PCL Level 3, PCL3 GUI o PCL 10
- La velocità di stampa varia a seconda della complessità del documento

- Ciclo di lavoro: 500 pagine stampate al mese (valore medio)
- Ciclo di lavoro: 5000 pagine stampate al mese (valore massimo)
- Stampa formato panoramico

Modalità		Risoluzione (dpi)	Velocità (ppm)
Ottima	In bianco e nero	1200 x 1200	2
	A colori	1200 x 1200, fino a 4800 dpi ottimizzati	2
Normale	In bianco e nero	600 x 600	9,8
	A colori	600 x 600	5,7
Veloce	In bianco e nero	300 x 300	30
	A colori	300 x 300	20

Specifiche di copia

- Elaborazione digitale delle immagini
- Fino a 99 copie dell'originale (a seconda del modello)
- Zoom digitale da 25 a 400% (a seconda del modello)
- Funzioni Adatta a pagina, Poster e Troppi su pagina
- Fino a 30 copie al minuto in bianco e nero; 20 copie al minuto a colori (a seconda del modello)
- La velocità di copia varia in base alla complessità del documento

Modalità		Velocità (ppm)	Risoluzione di stampa (dpi)	Risoluzione di scansione (dpi)
Ottima	In bianco e nero	Fino a 0,8	1200 x 1200	1200 x 1200
	A colori	Fino a 0,8	1200 x 1200	1200 x 1200
Normale	In bianco e nero	Fino a 9,8	600 x 600	600 x 1200
	A colori	Fino a 5,7	600 x 600	600 x 1200
Veloce	In bianco e nero	Fino a 30	300* x 300	600 x 1200
	A colori	Fino a 20	600 x 300	600 x 1200

Specifiche fax

- Funzionalità per esecuzione fax colore e bianco e nero
- Fino a 130 selezioni rapide (a seconda del modello)
- Memoria fino a 150 pagine (a seconda del modello, si basa su una risoluzione standard ITU-T Test Image n. 1). L'elaborazione di pagine più complesse o con una risoluzione superiore richiede l'utilizzo di ulteriore memoria.
- Fax a più pagine manuale
- Selezione automatica (fino a cinque)
- Rapporti di attività e conferma
- Fax CCITT/ITU gruppo 3 con modalità di correzione degli errori (ECM)
- Trasmissione a 33,6 Kbps

- 3 secondi per pagina a 33,6 Kbps (si basa su una risoluzione standard ITU-T Test Image n. 1). L'elaborazione di pagine più complesse o con una risoluzione superiore richiede l'utilizzo di ulteriore memoria.
- Rilevamento degli squilli con commutazione automatica da fax a segreteria telefonica

	Foto (dpi)	Fine (dpi)	Standard (dpi)
In bianco e nero	200 x 200	200 x 200	200 x 100
A colori	200 x 200	200 x 200	200 x 200

Specifiche della scheda di memoria

- Numero massimo consigliato di file nella scheda di memoria: 1,000
- Dimensione massima consigliata per ogni file: 12 megapixel, 8 MB
- Dimensione massima consigliata per la scheda di memoria: 1 GB (solo stato solido)

Nota Il raggiungimento di uno qualsiasi di questi limiti massimi consigliati potrebbe avere ripercussioni sulle prestazioni dell'unità HP all-in-one, che sarebbero inferiori rispetto al previsto.

Tipi di scheda di memoria supportati

- CompactFlash
- SmartMedia
- Memory Stick
- Memory Stick Duo
- Memory Stick Pro
- Secure Digital
- MultimediaCard (MMC)
- xD-Picture Card

Specifiche di scansione

- Image Editor incluso
- Il software OCR converte automaticamente il testo acquisito tramite scansione in testo modificabile
- La velocità di scansione varia in base alla complessità del documento
- Interfaccia con compatibilità Twain
- Risoluzione: 2400 x 48000 dpi ottici, fino a 19.200 dpi ottimizzati
- A colori: Colore 48 bit, scala di grigi a 8 bit (256 livelli di grigio)
- Dimensioni scansione max dalla superficie di scansione: 216 x 355,6 mm

Specifiche fisiche

- 35,3 cm
- **Larghezza:** 54,9 cm
- **Profondità:** 39,7 cm
43,8 cm (accessorio per stampa fronte/retro automatica HP installato)
- **Peso:** 11,3 kg
11,9 kg (accessorio per stampa fronte/retro automatica HP installato)
14,2 kg (accessorio per stampa fronte/retro automatica HP e vassoio da 250 fogli per carta comune HP opzionale installati)

Specifiche elettriche

- Consumo: 75 W massimo
- Tensione di ingresso: 100 - 240 VCA ~ 2 A 50–60 Hz, con messa a terra
- Tensione di uscita: 31 VCC==2420 mA

Specifiche ambientali

- Temperatura operativa consigliata: 15° - 32° C (59° - 90° F)
- Temperatura operativa consentita: -15° - 35° C (5° - 104° F)
- Umidità: 15% - 85% relativa senza condensa
- Temperatura di conservazione (non operativa): -4° - 60° C (-40° - 140° F)
- In presenza di campi elettromagnetici di una certa intensità, è possibile che il funzionamento dell'unità HP all-in-one venga alterato
- HP consiglia l'utilizzo di un cavo USB lungo al massimo 3 m per ridurre le interferenze provocate dai campi elettromagnetici di una certa intensità

Specifiche aggiuntive

Se si dispone dell'accesso a Internet, è possibile ottenere ulteriori informazioni visitando il sito Web HP Andare all'indirizzo www.hp.com/support.

Programma sulla sicurezza ambientale del prodotto

Questa sezione contiene informazioni sugli standard ambientali.

Protezione dell'ambiente

Hewlett-Packard si impegna a fornire prodotti di alta qualità che non rechino danni all'ambiente. Questo prodotto è stato progettato con caratteristiche che riducono al minimo l'impatto ambientale.

Per ulteriori informazioni, visitare il sito Web HP° relativo alla protezione dell'ambiente: www.hp.com/hpinfo/globalcitizenship/environment/index.html

Produzione di ozono

Questo prodotto non genera livelli apprezzabili di ozono (O3).

Energy consumption

Energy usage drops significantly while in ENERGY STAR® mode, which saves natural resources, and saves money without affecting the high performance of this product. This product qualifies for ENERGY STAR, which is a voluntary program established to encourage the development of energy-efficient office products.



ENERGY STAR is a U.S. registered service mark of the U.S. EPA. As an ENERGY STAR partner, HP has determined that this product meets ENERGY STAR guidelines for energy efficiency.

For more information on ENERGY STAR guidelines, go to the following website:

www.energystar.gov

Uso della carta

Questo prodotto consente l'utilizzo di carta riciclata, ai sensi delle norme DIN 19309.

Plastica

I componenti in plastica di peso superiore a 25 grammi sono contrassegnati secondo gli standard internazionali per facilitare l'identificazione e il riciclaggio di materie plastiche quando il prodotto viene smaltito.

Schede dati sulla sicurezza dei materiali

È possibile consultare le schede dati sulla sicurezza dei materiali (MSDS, Material safety data sheets) sul sito Web HP all'indirizzo:

www.hp.com/go/msds

Gli utenti che non dispongono dell'accesso a Internet devono contattare il centro assistenza clienti HP locale.

Programma di riciclaggio

HP dispone di numerosi programmi per la resa e il riciclaggio dei prodotti in molti paesi e collabora con alcuni dei maggiori centri di riciclaggio di parti elettroniche in tutto il mondo. HP inoltre contribuisce al risparmio di risorse rivendendo alcuni dei propri prodotti migliori dopo averli rigenerati.

Questo prodotto HP contiene alcuni materiali che potrebbero richiedere una procedura di smaltimento speciale:

- Il mercurio presente nella lampada fluorescente dello scanner (< 2 mg)
- Il piombo contenuto nella lega per saldatura

Programma di riciclaggio per i materiali di consumo delle stampanti a getto d'inchiostro®HP

HP è impegnato nella protezione dell'ambiente. Il programma di riciclaggio per i materiali di consumo delle stampanti a getto d'inchiostro HP è disponibile in un grande numero di paesi/regioni e consente il riciclaggio gratuito delle cartucce di stampa usate. Per ulteriori informazioni visitare il seguente sito web:

www.hp.com/hpinfo/globalcitizenship/environment/recycle/inkjet.html

Informazioni sulle normative di conformità

L'unità HP all-in-one è conforme ai requisiti stabiliti dagli enti di regolamentazione del paese o della regione di appartenenza.

Gli argomenti trattati in questa sezione non sono applicabili per le funzioni wireless.

Numero di identificazione modello per le normative di conformità

Al prodotto viene assegnato un numero che consente di identificare le norme di conformità a esso applicabili. Il numero di conformità relativo al prodotto in questione è SDGOB-0305-02/SDGOB-0305-03. Il numero di conformità non deve essere confuso con il nome commerciale (HP Officejet 7300/7400 series all-in-one) o con i codici del prodotto (Q3461A/Q3462A).

Notice to users of the U.S. telephone network: FCC requirements

This equipment complies with FCC rules, Part 68. On this equipment is a label that contains, among other information, the FCC Registration Number and Ringer Equivalent Number (REN) for this equipment. If requested, provide this information to your telephone company.

An FCC compliant telephone cord and modular plug is provided with this equipment. This equipment is designed to be connected to the telephone network or premises wiring using a compatible modular jack which is Part 68 compliant. This equipment connects to the telephone network through the following standard network interface jack: USOC RJ-11C.

The REN is useful to determine the quantity of devices you may connect to your telephone line and still have all of those devices ring when your number is called. Too many devices on one line may result in failure to ring in response to an incoming call. In most, but not all, areas the sum of the RENs of all devices should not exceed five (5). To be certain of the number of devices you

may connect to your line, as determined by the REN, you should call your local telephone company to determine the maximum REN for your calling area.

If this equipment causes harm to the telephone network, your telephone company may discontinue your service temporarily. If possible, they will notify you in advance. If advance notice is not practical, you will be notified as soon as possible. You will also be advised of your right to file a complaint with the FCC. Your telephone company may make changes in its facilities, equipment, operations, or procedures that could affect the proper operation of your equipment. If they do, you will be given advance notice so you will have the opportunity to maintain uninterrupted service.

If you experience trouble with this equipment, please contact the manufacturer, or look elsewhere in this manual, for warranty or repair information. Your telephone company may ask you to disconnect this equipment from the network until the problem has been corrected or until you are sure that the equipment is not malfunctioning.

This equipment may not be used on coin service provided by the telephone company. Connection to party lines is subject to state tariffs. Contact your state public utility commission, public service commission, or corporation commission for more information.

This equipment includes automatic dialing capability. When programming and/or making test calls to emergency numbers:

- Remain on the line and explain to the dispatcher the reason for the call.
- Perform such activities in the off-peak hours, such as early morning or late evening.

Nota The FCC hearing aid compatibility rules for telephones are not applicable to this equipment.

The Telephone Consumer Protection Act of 1991 makes it unlawful for any person to use a computer or other electronic device, including fax machines, to send any message unless such message clearly contains in a margin at the top or bottom of each transmitted page or on the first page of transmission, the date and time it is sent and an identification of the business, other entity, or other individual sending the message and the telephone number of the sending machine or such business, other entity, or individual. (The telephone number provided may not be a 900 number or any other number for which charges exceed local or long-distance transmission charges.) In order to program this information into your fax machine, you should complete the steps described in the software.

FCC statement

The United States Federal Communications Commission (in 47 CFR 15.105) has specified that the following notice be brought to the attention of users of this product.

Declaration of Conformity: This equipment has been tested and found to comply with the limits for a Class B digital device, pursuant to part 15 of the FCC Rules. Operation is subject to the following two conditions: (1) this device may not cause harmful interference, and (2) this device must accept any interference received, including interference that may cause undesired operation. Class B limits are designed to provide reasonable protection against harmful interference in a residential installation. This equipment generates, uses, and can radiate radio frequency energy, and, if not installed and used in accordance with the instructions, may cause harmful interference to radio communications. However, there is no guarantee that interference will not occur in a particular installation. If this equipment does cause harmful interference to radio or television reception, which can be determined by turning the equipment off and on, the user is encouraged to try to correct the interference by one or more of the following measures:

- Reorient the receiving antenna.
- Increase the separation between the equipment and the receiver.
- Connect the equipment into an outlet on a circuit different from that to which the receiver is connected.
- Consult the dealer or an experienced radio/TV technician for help.

For more information, contact the Product Regulations Manager, Hewlett-Packard Company, San Diego, (858) 655-4100.

The user may find the following booklet prepared by the Federal Communications Commission helpful: How to Identify and Resolve Radio-TV Interference Problems. This booklet is available from the U.S. Government Printing Office, Washington DC, 20402. Stock No. 004-000-00345-4.



Avvertimento Pursuant to Part 15.21 of the FCC Rules, any changes or modifications to this equipment not expressly approved by the Hewlett-Packard Company may cause harmful interference and void the FCC authorization to operate this equipment.

Exposure to radio frequency radiation



Avvertimento The radiated output power of this device is far below the FCC radio frequency exposure limits. Nevertheless, the device shall be used in such a manner that the potential for human contact during normal operation is minimized. This product and any attached external antenna, if supported, shall be placed in such a manner to minimize the potential for human contact during normal operation. In order to avoid the possibility of exceeding the FCC radio frequency exposure limits, human proximity to the antenna shall not be less than 20 cm (8 inches) during normal operation.

Note à l'attention des utilisateurs du réseau téléphonique Canadien/ notice to users of the Canadian telephone network

Cet appareil est conforme aux spécifications techniques des équipements terminaux d'Industrie Canada. Le numéro d'enregistrement atteste de la conformité de l'appareil. L'abréviation IC qui précède le numéro d'enregistrement indique que l'enregistrement a été effectué dans le cadre d'une Déclaration de conformité stipulant que les spécifications techniques d'Industrie Canada ont été respectées. Néanmoins, cette abréviation ne signifie en aucun cas que l'appareil a été validé par Industrie Canada.

Pour leur propre sécurité, les utilisateurs doivent s'assurer que les prises électriques reliées à la terre de la source d'alimentation, des lignes téléphoniques et du circuit métallique d'alimentation en eau sont, le cas échéant, branchées les unes aux autres. Cette précaution est particulièrement importante dans les zones rurales.

Le numéro REN (Ringer Equivalence Number) attribué à chaque appareil terminal fournit une indication sur le nombre maximal de terminaux qui peuvent être connectés à une interface téléphonique. La terminaison d'une interface peut se composer de n'importe quelle combinaison d'appareils, à condition que le total des numéros REN ne dépasse pas 5.

Basé sur les résultats de tests FCC Partie 68, le numéro REN de ce produit est 0.2B.

This equipment meets the applicable Industry Canada Terminal Equipment Technical Specifications. This is confirmed by the registration number. The abbreviation IC before the registration number signifies that registration was performed based on a Declaration of Conformity indicating that Industry Canada technical specifications were met. It does not imply that Industry Canada approved the equipment.

Users should ensure for their own protection that the electrical ground connections of the power utility, telephone lines and internal metallic water pipe system, if present, are connected together. This precaution may be particularly important in rural areas.

Nota The Ringer Equivalence Number (REN) assigned to each terminal device provides an indication of the maximum number of terminals allowed to be connected to a telephone interface. The termination on an interface may consist of any combination of devices subject only to the requirement that the sum of the Ringer Equivalence Numbers of all the devices does not exceed 5.

The REN for this product is 0.2B, based on FCC Part 68 test results.

Informazioni per gli utenti dei paesi dell'area economica europea



Questo prodotto è stato progettato per essere collegato sulla rete PSTN (Switched Telecommunication Networks) dei paesi o delle regioni dell'area economica europea.

La compatibilità di rete dipende dalle impostazioni selezionate dall'utente, che vanno azzerate prima di utilizzare l'apparecchio in un paese/regione diverso da quello in cui è stata acquistata. Rivolgersi al fornitore o a Hewlett-Packard Company per ulteriore supporto al riguardo.

Il presente apparecchio è stato certificato dal produttore in conformità alla direttiva 1999/5/EC (supplemento II) per i collegamenti in ambito europeo con terminale singolo alla rete telefonica pubblica commutata (PSTN). Tuttavia, a causa di alcune differenze tra le reti PSTN presenti nei vari paesi, l'approvazione non costituisce di per sé garanzia assoluta che l'apparecchio funzionerà se collegato ad un qualsiasi terminale di una rete PSTN.

In caso di problemi, rivolgersi in prima istanza al fornitore dell'apparecchio.

Questo apparecchio è stato progettato per la selezione a toni multifrequenza e ad apertura di doppiino. Nel caso in cui la selezione a chiusura di doppiino dovesse presentare dei problemi, si raccomanda di utilizzare l'apparecchio solo con la selezione a toni multifrequenza.

Notice to users of the German telephone network

This HP fax product is designed to connect only to the analogue public-switched telephone network (PSTN). Please connect the TAE N telephone connector plug, provided with the HP all-in-one into the wall socket (TAE 6) code N. This HP fax product can be used as a single device and/or in combination (in serial connection) with other approved terminal equipment.

Geräuschemission

LpA < 70 dB am Arbeitsplatz im Normalbetrieb nach DIN 45635 T. 19

Notice to users in Japan (VCCI-2)

この装置は、情報処理装置等電波障害自主規制協議会（VCCI）の基準に基づくクラスB情報技術装置です。この装置は、家庭環境で使用することを目的としていますが、この装置がラジオやテレビジョン受信機に近接して使用されると受信障害を引き起こすことがあります。
取り扱い説明書に従って正しい取り扱いをして下さい。

Notice to users in Korea

사용자 안내문(B급 기기)

이 기기는 비업무용으로 전자파 적합 등록을 받은 기기로서, 주거지역에서는 물론 모든 지역에서 사용할 수 있습니다.

Informazioni sulle normative di conformità per i prodotti wireless

Questa sezione contiene le informazioni sulle normative di conformità per i prodotti wireless.

Note à l'attention des utilisateurs Canadien/notice to users in Canada

For Indoor Use. This digital apparatus does not exceed the Class B limits for radio noise emissions from the digital apparatus set out in the Radio Interference Regulations of the Canadian Department of Communications. The internal wireless radio complies with RSS 210 of Industry Canada.

For Indoor Use. Le présent appareil numérique n'émet pas de bruit radioélectrique dépassant les limites applicables aux appareils numériques de la classe B prescrites dans le Règlement sur le brouillage radioélectrique édicté par le ministère des Communications du Canada. Le composant RF interne est conforme à la norme CDN-210 d'Industrie Canada.

ARIB STD-T66 (Japan)

この機器の使用周波数帯では、電子レンジ等の産業・科学・医療用機器のほか工場の製造ライン等で使用されている移動体識別用の構内無線局（免許を要する無線局）及び特定小電力無線局（免許を要しない無線局）が運用されています。

- 1 この機器を使用する前に、近くで移動体識別用の構内無線局及び特定小電力無線局が運用されていないことを確認して下さい。
- 2 万一、この機器から移動体識別用の構内無線局に対して電波干渉の事例が発生した場合には、速やかに使用周波数を変更するか又は電波の発射を停止した上、下記連絡先にご連絡頂き、混信回避のための処置等（例えば、パーティションの設置など）についてご相談して下さい。
- 3 その他、この機器から移動体識別用の特定小電力無線局に対して電波干渉の事例が発生した場合など何かお困りのことが起きたときは、次の連絡先へお問い合わせ下さい。

連絡先：日本ヒューレット・パッカード株式会社 TEL：0120-014121

2.4 D S 4

Informazioni per gli utenti in Italia

License required for use. Verify with your dealer or directly with General Direction for Frequency Planning and Management (Direzione Generale Pianificazione e Gestione Frequenze).

È necessaria una concessione ministeriale anche per l'uso del prodotto. Verificare con il proprio distributore o direttamente presso la Direzione Generale Pianificazione e Gestione Frequenze.

Notice to users in France

For 2.4 GHz Wireless LAN operation of this product certain restrictions apply: This equipment may be used indoor for the entire 2400-2483.5 MHz frequency band (channels 1-13). For outdoor use, only 2454-2483.5 MHz frequency band (channels 10-13) may be used. For the latest requirements, see www.art-telecom.fr.

Pour une utilisation en réseau sans fil 2,4 GHz de ce produit, certaines restrictions s'appliquent : cet appareil peut être utilisé à l'intérieur des bâtiments sur toute la bande de fréquences 2400-2483,5 MHz (canaux 1-13). Pour une utilisation à l'extérieur des bâtiments, seule la partie 2454-2483,5 MHz (canaux 10-13) peut être utilisée. Pour connaître les dernières réglementations en vigueur, consultez le site Web www.art-telecom.fr.

Informazioni per gli utenti dei paesi dell'area economica europea (prodotti wireless)

I prodotti radio con CE 0984 o CE sono conformi alla direttiva R&TTE (1999/5/EC) emessa dalla Commissione della Comunità Europea.

Nota Prodotto LAN radio a bassa potenza operante in banda da 2.4-GHz, per ambienti privati e adibiti ad uso ufficio. In alcuni paesi e regioni, l'utilizzo del prodotto potrebbe essere soggetto a restrizioni specifiche come elencato per gli specifici paesi o regioni riportati di seguito.

Il presente prodotto può essere utilizzato nei seguenti paesi/regioni EU e EFTA: Austria, Belgio, Danimarca, Finlandia, Germania, Grecia, Irlanda, Islanda, Italia, Liechtenstein, Lussemburgo, Norvegia, Paesi Bassi, Portogallo, Regno Unito, Svezia e Svizzera. Per le normali operazioni LAN di questo prodotto, è disponibile soltanto una banda limitata in Francia (Canali 10, 11, 12 e 13). L'ART (Autorité de régulation des télécommunications) ha speciali norme relative agli hotspot che consentono canali aggiuntivi. Per ulteriori informazioni, incluse l'autorizzazione e le regole locali, consultare il sito web ART: www.art-telecom.fr.

Declaration of conformity (European Economic Area)

The Declaration of Conformity in this document complies with ISO/IEC Guide 22 and EN 45014. It identifies the product, manufacturer's name and address, and applicable specifications recognized in the European community.

HP Officejet 7300 series declaration of conformity



DECLARATION OF CONFORMITY

according to ISO/IEC Guide 22 and EN 45014

Manufacturer's Name: Hewlett-Packard Company

Manufacturer's Address: 16399 West Bernardo Drive
San Diego CA 92127, USA

declares, that the product

Regulatory Model Number: SDGOB-0305-02
Product Name: OfficeJet 7300 Series (**Q3461A**)
Model Number(s): OfficeJet 7310 (Q5562A), 7313 (Q5562A), 7310xi (Q5563A)
Power Adapter(s) HP part#: 0950-4483 (domestic)
0950-4484 (international)

conforms to the following Product Specifications:

Safety: IEC 60950-1: 2001
EN 60950-1: 2002
IEC 60825-1 Edition 1.2: 2001 / EN 60825-1+A11+A2+A1: 2002 Class 1(Laser/Led)
UL 60950-1: 2003
CAN/CSA-22.2 No. 60950-1-03
NOM 019-SFCI-1993, AS/NZS 60950: 2000, GB4943: 2001

EMC: CISPR 22:1997 / EN 55022:1998 Class B
CISPR 24:1997 / EN 55024:1998
IEC 61000-3-2: 2000 / EN 61000-3-2: 2000
IEC 61000-3-3/A1: 2001 / EN 61000-3-3/ A1: 2001
CNS13438:1998, VCCI-2
FCC Part 15-Class B/ICES-003, Issue 2
GB9254: 1998, EN 301-489-17:2002

Telecom: TBR 21:1998, AS/ACIF S002:2001

Supplementary Information:

The product herewith complies with the requirements of the Low Voltage Directive 73/23/EC, the EMC Directive 89/336/EC and with the R&TTE Directive 1999/5/EC (Annex II) and carries the CE-marking accordingly. The product was tested in a typical configuration.

24 February 2004
Date


Steve Smith, Hardware Test & Regs MGR.

European Contact for regulatory topics only: Hewlett Packard GmbH, HQ-TRE, Herrenberger Strasse 140,
D-71034 Böblingen Germany, (FAX +49-7031-14-3143
US Contact: Hewlett Packard Co. 16399 W. Bernardo Dr. San Diego, CA, USA, 92127

HP Officejet 7400 series declaration of conformity



DECLARATION OF CONFORMITY

according to ISO/IEC Guide 22 and EN 45014

Manufacturer's Name: Hewlett-Packard Company

Manufacturer's Address: 16399 West Bernardo Drive
San Diego CA 92127, USA

declares, that the product

Regulatory Model Number: SDGOB-0305-03

Product Name: OfficeJet 7400 Series (**Q3462A**)

Model Number(s): OfficeJet 7410 (Q5569A/B, Q5573C-Japan), 7410xi (Q5564A), 7413 (Q5570A)

Power Adapter(s) HP part#: 0950-4483 (domestic)
0950-4484 (international)

conforms to the following Product Specifications:

Safety: IEC 60950-1: 2001
EN 60950-1: 2002
IEC 60825-1 Edition 1.2: 2001 / EN 60825-1+A11+A2+A1: 2002 Class 1(Laser/Led)
UL 60950-1: 2003
CAN/CSA-22.2 No. 60950-1-03
NOM 019-SFCI-1993, AS/NZS 60950: 2000, GB4943: 2001

EMC: CISPR 22:1997 / EN 55022:1998 Class B
CISPR 24:1997 / EN 55024:1998
IEC 61000-3-2: 2000 / EN 61000-3-2: 2000
IEC 61000-3-3/A1: 2001 / EN 61000-3-3/ A1: 2001
CNS13438:1998, VCCI-2
FCC Part 15-Class B/ICES-003, Issue 2
GB9254: 1998, EN 301-489-17:2002

Telecom: TBR 21:1998, AS/ACIF S002

Supplementary Information:

The product herewith complies with the requirements of the Low Voltage Directive 73/23/EC, the EMC Directive 89/336/EC and with the R&TTE Directive 1999/5/EC (Annex II) and carries the CE-marking accordingly. The product was tested in a typical configuration.

11 March 2004

Date

Steve Smith, Hardware Test & Regs MGR.

European Contact for regulatory topics only: Hewlett Packard GmbH, HQ-TRE, Herrenberger Strasse 140,
D-71034 Böblingen Germany, (FAX +49-7031-14-3143

Indice

A

accessori, ordinazione 147
adattamento alla pagina 69
aggiornamento del software.
vedere aggiornamento della
periferica
aggiornamento della periferica
informazioni 205
Macintosh 206
Windows 205
alimentatore automatico di
documenti
inceppamenti, risoluzione
dei problemi 191
alimentatore automatico
documenti
caricamento di un
originale 31
problemi di alimentazione,
risoluzione dei
problemi 192
pulizia 192
rimozione della piastra
anteriore 193
riposizionamento della
piastra anteriore 197
allineamento delle cartucce di
stampa 159
ambiente
consumo energetico 225
plastica 226
produzione di ozono 225
programma sulla sicurezza
ambientale del
prodotto 225
protezione 225
riciclaggio per i materiali di
consumo delle stampanti a
getto d'inchiostro 226
uso della carta 225
annullamento
copia 74
fax 98, 112, 117
lavoro di stampa 82
pulsante 5
scansione 79
anteprima

menu 10
pulsante 6
riempimento 46
scansione 48
stampa 45
anteprima delle immagini 139
applicazione, stampa 80
assistenza
prima di contattare 165
risorse 165
assistenza clienti
Australia 211
contatto 207
Corea 211
fuori dagli Stati Uniti 208
garanzia 217
Giappone 211
ID di assistenza 208
Nord America 208
numero di serie 208
sito Web 207
assistenza HP
prima di contattare 165

B

biglietti d'auguri,
caricamento 39
Bluetooth
accesso 21
autenticazione chiave 21
collegamento all'unità
HP all-in-one 20
impostazioni di
sicurezza 21
buste
caricamento 38

C

caricamento
biglietti 39
buste 38
carta A4 34
carta formato standard 34
carta fotografica da 10 x 15
cm 36
carta fotografica da 4 x 6
pollici 36

carta Legal 34
carta Lettera 34
cartoline 37
etichette 39
lucidi 39
originali 31
schede Hagaki 37
striscioni continui 39
trasferimento a caldo 39
carrello bloccato 173
carrello, bloccato 173
carta
caricamento 34
copia da Legal a Lettera 70
formati carta 221
formato carta per la
copia 59
formato, impostazione per i
fax 111
inceppamenti 41, 173, 191
ordinazione 146
risoluzione dei
problemi 191
specifiche della carta 221
tipi consigliati 33
tipi di carta consigliati per
la copia 60
tipi sconsigliati 33
carta A4, caricamento 34
carta fotografica
caricamento 36
carta fotografica da 10 x 15 cm
caricamento 36
carta fotografica da 4 x 6
pollici, caricamento 36
carta Legal
caricamento 34
carta Lettera
caricamento 34
cartoline, caricamento 37
cartucce. *vedere* cartucce di
stampa
cartucce d'inchiostro. *vedere*
cartucce di stampa
cartucce di stampa
allineamento 159

- cartuccia di stampa foto grigio 157
- cartuccia di stampa fotografica 157
- conservazione 158
- controllo dei livelli di inchiostro 150
- manutenzione 153
- nomi dei componenti 153
- ordinazione 146
- pulizia 159
- pulizia dei contatti 160
- pulizia dell'area degli ugelli dell'inchiostro 161
- risoluzione dei problemi 170, 198
- sostituzione 153
- cavo a due fili 182
- cavo telefonico
 - collegamento, errore 180
 - estensione 187
 - verifica 180
- cavo telefonico a due fili 182, 187
- cavo telefonico a quattro fili 182, 187
- codice di identificazione dell'abbonato 103
- colore
 - copie 72
 - intensità 70
- configurazione
 - differenziazione degli squilli 86
 - fax 83
 - linea DSL 85
 - linea fax separata 84
 - linea ISDN 86
 - linea telefonica condivisa 88
 - messaggeria vocale 89
 - risoluzione dei problemi relativi al fax 178
 - sistema PBX 86
 - test del fax 178
 - verifica fax 90
- contrasto, fax 109
- copia
 - annullamento 74
 - copie senza bordo 66
 - da Legal a Lettera 70
 - dimensioni, personalizzazione 69
 - documenti in bianco e nero 64
 - due su una pagina 65
 - fascicolazione 65
 - formato carta 59
 - foto su carta Lettera o A4 67
 - foto, ottimizzazione 71
 - fronte/retro 64
 - impostazioni predefinite 63
 - ingrandimento 69
 - ingrandimento per poster 73
 - intensità del colore 70
 - menu 8
 - numero di copie 63
 - ordine. *vedere* fascicolazione ottimizzazione delle aree chiare 72
 - più volte su una pagina 68
 - pulsante del menu 6
 - qualità 61
 - riduzione 69, 70
 - riduzione/ingrandimento delle copie 69
 - rilegatura 72
 - specifiche di copia 223
 - testo, ottimizzazione 71
 - tipi di carta, consigliati 60
 - trasferimento a caldo 73
 - velocità 61
- copie senza bordo
 - foto da 10 x 15 cm (4 per 6 pollici) 66
 - riempimento pagina intera 67
- customer support
 - HP Quick Exchange Service (Giappone) 212
- D**
 - data, impostazione 103
 - declaration of conformity European Economic Area 231
 - HP Officejet 7300 series 232
 - HP Officejet 7400 series 233
 - destinazioni
 - creazione 129
 - gestione 143
 - differenziazione degli squilli 86, 113
 - disinstallazione software 176
 - display grafico a colori
 - icone 7
 - modifica della lingua 169
 - modifica delle misure 169
 - salvaschermo 7
 - DNS. *vedere* server DNS (Domain Name Server)
- E**
 - elenco di accesso, HP Instant Share 130, 143
 - esecuzione di copie
 - HP Image Zone per OS 9 (Macintosh) 16
 - HP Image Zone per OS X (Macintosh) 14
 - esegui copie
 - HP Director (Windows) 11
 - etichette
 - caricamento 39
 - EWS. *vedere* server EWS (Embedded Web Server)
- F**
 - fascicolazione
 - copie 65
 - pulsante 5
 - fax
 - annullamento 117
 - cavo telefonico 179, 182, 187
 - configurazione 83, 178
 - contrasto 109
 - data e ora 103
 - differenziazione degli squilli 86, 113
 - eliminazione 116
 - formato carta 111
 - immissione di testo e simboli 104
 - impostazioni 109, 110
 - impostazioni predefinite 110
 - inoltro fax 112
 - interferenze sulla linea telefonica 186
 - Internet 117, 187
 - intestazione 103
 - invio 94

- invio manuale 97
- linea DSL,
 - configurazione 85
 - linea ISDN,
 - configurazione 86
 - menu 9
 - messaggeria vocale,
 - configurazione 89
 - modalità di correzione
 - errori (ECM) 115
 - modalità di risposta,
 - impostazione 92, 94
 - originali su lato
 - singolo 96, 101
 - pausa 104
 - programmazione 98
 - pulsante del menu 4
 - rapporti 90, 95, 105
 - ricezione 100
 - ricezione con backup dei fax 114
 - ricezione manuale 101
 - richiesta di ricezione 102
 - riduzione automatica 114
 - riselezione 97, 113
 - risoluzione 109
 - risoluzione dei problemi 178
 - risposta alla chiamata 101
 - risposta automatica,
 - impostazione 94
 - ristampa 116
 - schiarimento o scurimento 109
 - segreteria
 - telefonica 184 186
 - selezione a toni o impulsi 111
 - selezione dal pannello di controllo 99
 - selezione
 - rapida 97, 106, 107, 108
 - sistema PBX,
 - configurazione 86
 - specifiche fax 223
 - squilli prima della risposta 100
 - suoneria differenziata 92
 - test 178
 - test non riuscito 179
 - tipo di squillo per la risposta 113
 - vassoio della carta,
 - selezione 110
 - velocità 115
 - verifica 90
 - volume 112
 - fax fronte/retro 96
 - fax in fronte/retro 101
 - fax mediante riselezione 97
 - FCC requirements 226
 - FCC statement 227
 - file di destinazione
 - invio delle foto 132
 - file DPOF 55
 - file Leggimi 166
 - FoIP (Fax over Internet Protocol) 117, 187
 - foto
 - anteprima 139
 - cartuccia di stampa foto
 - grigio 157
 - cartuccia di stampa fotografica 157
 - condivisione 77
 - deselezione 54
 - dimensioni file 204
 - e-mail 77
 - file danneggiato 204
 - formato file non supportato 204
 - HP Image Zone 122, 134
 - immagini acquisite tramite scansione 121, 133
 - invio 77
 - invio da un file di destinazione 132
 - invio da una scheda di memoria 119, 131
 - menu 9
 - opzioni di stampa 140
 - ottimizzazione delle copie 72
 - presentazione 56
 - pulsante del menu 6
 - ricezione da un qualsiasi mittente 136
 - ricezione dai mittenti autorizzati 137
 - scansione 77
 - senza bordo 53
 - stampa 138
 - stampa automatica 138
 - stampa di un file DPOF 55
 - stampa manuale 139
 - stampa rapida 55
 - stampa, annullamento 141
 - foto senza bordo
 - stampa da una scheda di memoria 53
 - fotocamera digitale
 - PictBridge 54
 - freccia destra 5
 - freccia giù 5
 - freccia sinistra 6
 - freccia su 6

G

 - galleria HP
 - HP Image Zone per OS 9 16
 - HP Image Zone per OS X 14
 - garanzia
 - dichiarazione 218

H

 - HP all-in-one
 - informazioni 2
 - restituzione dell'unità HP all-in-one 212
 - HP Director
 - avvio 11
 - HP Instant Share 125
 - icone mancanti 175
 - HP help (HP Image Zone per OS 9) 16
 - HP Image Zone
 - descrizione 10
 - HP Instant Share 123, 124, 134
 - invio di immagini 134
 - Macintosh 12, 15, 124
 - pulsante (Windows) 12
 - Windows 11, 123
 - HP Instant Share
 - album online 56
 - annullamento dei lavori di stampa 141
 - annullamento dell'invio di immagini 134
 - anteprima delle immagini 139
 - collegamento interrotto 202
 - configurazione (in rete) 128
 - configurazione (USB) 119
 - descrizione 118, 126
 - destinazioni 129, 189

destinazioni non autorizzate 202
 elenco di accesso 130
 errore di accesso 203
 errori di collegamento 199
 errori generici 198
 file danneggiato 204
 file di destinazione 132
 foto tramite e-mail da HP Image Zone (USB) 122
 foto tramite e-mail da una scheda di memoria (in rete) 131
 foto tramite e-mail da una scheda di memoria (USB) 119
 foto tramite posta elettronica da una scheda di memoria 56
 gestione account 143
 HP Image Zone 122, 134
 icone 7
 installazione minima 188
 invio ad una periferica 77, 119, 122, 129, 131, 134
 invio ad una periferica (rete) 57
 invio ad una periferica (USB) 56
 invio delle immagini 119, 126, 131
 invio delle immagini da HP Image Zone (USB) 122
 invio di foto da una scheda di memoria (in rete) 131
 invio di foto da una scheda di memoria (USB) 119
 invio di immagini 77, 202
 invio di immagini (rete) 57
 invio di immagini (USB) 56
 invio di immagini acquisite tramite scansione 121, 133
 invio di scansioni 77
 limite di memoria superato 203
 limite dimensioni file superato 204
 menu 10
 menu delle opzioni 143
 messaggi e-mail da HP Image Zone (in rete) 134

modalità
 Aperta 127, 130, 136
 modalità
 Privata 127, 130, 137
 opzioni di stampa 140
 pulsante del menu 5
 rapporto errori 204
 ricezione da un qualsiasi mittente 136
 ricezione dai mittenti autorizzati 137
 ricezione delle immagini 127
 ricezione di immagini 136
 rimozione delle immagini 142
 risoluzione dei problemi indicati dai messaggi di errore 198
 risoluzione dei problemi relativi all'installazione 188
 scansione di immagini 77
 scansioni con e-mail 77
 servizio non disponibile 204
 servizio terminato 204
 stampa
 automatica 130, 138
 stampa delle immagini 138
 stampa manuale delle immagini 139
 stampa remota
 HP 128, 142
 stampe di qualità 56
 verifica automatica 138
 HP Instant Share
 HP sul Web (HP Image Zone per OS 9) 16

I
 icone del collegamento di rete wireless
 ad hoc 7
 icone per il collegamento cablato 7
 icone per il livello dell'inchiostro 7
 ID di assistenza 208
 immissione di testo 104
 impostazione
 differenziazione degli squilli 113
 menu 10
 pulsante del menu 6

impostazioni
 data e ora 103
 fax 110
 opzioni di stampa 81
 risposta automatica 92
 velocità, fax 115
 impostazioni predefinite
 fax 110
 ripristino 163
 impostazioni proxy 202
 inceppamenti con l'accessorio per la stampa fronte/retro, risoluzione dei problemi 192
 inceppamenti, carta 41, 173, 191
 indicatore di attenzione 6
 informazioni sulle normative di conformità
 informazioni per gli utenti dei paesi dell'area economica europea 229
 numero di identificazione modello per le normative di conformità 226
 informazioni sulle normative di conformità per i prodotti wireless
 informazioni per gli utenti dei paesi dell'area economica europea 230
 informazioni per gli utenti in Italia 230
 informazioni tecniche
 capacità dei vassoi carta 221
 formati carta 221
 peso 224
 requisiti di sistema 221
 specifiche ambientali 225
 specifiche dei margini di stampa 222
 specifiche della carta 221
 specifiche della scheda di memoria 224
 specifiche di copia 223
 specifiche di scansione 224
 specifiche di stampa 222
 specifiche elettriche 225
 specifiche fax 223
 specifiche fisiche 224
 specifiche wireless 229
 ingrandimento delle copie 67
 inoltro di fax 112
 inoltro fax 112

installazione del cavo USB 167
installazione del software sulla
periferica 188
installazione hardware
risoluzione dei
problemi 167
installazione minima 188
Instant Share. *vedere* HP
Instant Share
Internet
fax, uso 117, 187
interruzione
copia 74
fax 112, 117
fax programmato 98
lavoro di stampa 82
scansione 79
intervallo del prompt 163
intestazione, fax 103
invio ad una periferica
collegamento in rete 57
collegamento tramite
USB 56
da una scheda di
memoria 119, 131
HP Director
(Macintosh) 125
HP Image Zone 134
HP Image Zone
(Macintosh) 124
HP Image Zone
(Windows) 123
immagini acquisite tramite
scansione 121, 133
invio di fax
fax standard 94
manuale 99
selezione dal pannello di
controllo 99
selezioni rapide 97
invio fax
manuale 97
memoria 99
originali fronte/retro 96
programmazione 98
riselezione 97

L

linea ADSL. *vedere* linea DSL
linea DSL, configurazione con
il fax 85
linea ISDN, configurazione 86

livelli di inchiostro,
controllo 150
lucidi
caricamento 39

M

manuale
invio, fax 97, 99
rapporti fax 106
ricezione, fax 101
manutenzione
allineamento delle cartucce
di stampa 159
controllo dei livelli di
inchiostro 150
intervallo del prompt 163
modalità Power Save 163
pulizia del retro del
coperchio 150
pulizia della superficie di
scansione 149
pulizia della superficie
esterna 150
pulizia delle cartucce di
stampa 159
rapporto di auto-test 151
ripristino dei valori
predefiniti 163
sostituzione delle cartucce
di stampa 153
margini
copia 72
memoria
eliminazione dei fax 116
ristampa dei fax 116
salvataggio dei fax 114
messaggeria vocale
configurazione con fax 89
configurazione con il fax 92
risoluzione dei
problemi 184
modalità di correzione errori
(ECM) 115
modalità di risposta 92
modalità Power Save 163
modem PC
risoluzione dei
problemi 182, 184

N

numeri telefonici, assistenza
clienti 207
numero di serie 208

O

ora, impostazione 103
ordinazione
accessori 147
carta 146
cartucce di stampa 146
Guida d'installazione 148
Guida d'uso 148
software 148

P

pannello di controllo
descrizione 3
immissione di testo 104
PictBridge 54
più applicazioni (HP Image
Zone per OS 9) 16
poster
copia 73
presa telefonica a muro,
fax 179
presentazione 56
problemi d'installazione 166
problemi di collegamento,
fax 182
programmazione, fax 98
protezione delle cartucce di
stampa 158
pulizia
alimentatore automatico
documenti 192
area degli ugelli delle
cartucce di stampa 161
cartucce di stampa 159
contatti delle cartucce di
stampa 160
retro del coperchio 150
superficie di scansione 149
superficie esterna 150
pulsante del numero di copie 6
pulsante della qualità 6
pulsante di accensione 6
pulsante di avvio colore 5
pulsante di avvio del fax a
colori 4
pulsante di avvio del fax in
bianco e nero 4
pulsante di avvio della
scansione 4
pulsante di avvio nero 5
Pulsante di fronte/retro 5
pulsante di ingrandimento 6

pulsante di riduzione/
ingrandimento 6
pulsante di rielezione/pausa 4
pulsante di rotazione 6
pulsante di scansione
pulsante del menu 4
pulsante di selezione del
vassoio 5
pulsante di selezione rapida 4
pulsante OK 5
pulsante per la stampa di foto 5
pulsante Trasferisci immagini
(HP Director) 12
pulsanti di selezione rapida a
sfioramento 4

Q

qualità di copia normale 62
qualità di copia ottima 61
qualità di stampa veloce 62

R

rapporti

auto-test 151
conferma 106
elenco selezioni rapide 106
errore 106
fax 90, 95, 105, 106, 178
rapporto di auto-test 106
registro fax 106
test del fax non riuscito 179
ultima transazione fax 106
rapporti di conferma, fax 106
rapporti di errore, fax 106
rapporti fax automatici 106
rapporto di auto-test 106, 151
regulatory notices

Canadian statement 228
declaration of conformity
(European Economic
Area) 231
declaration of conformity
(U.S.) 232, 233
FCC requirements 226
FCC statement 227
notice to users in
Japan 229
notice to users in
Korea 229
notice to users of the
German telephone
network 229

regulatory notices wireless
products
notice to users in
Canada 230
notice to users in
France 230
reinstallazione del
software 176
requisiti di sistema 221
restituzione dell'unità HP all-in-
one 212
retro del coperchio, pulizia 150
ricezione dei fax
risoluzione dei
problemi 182, 184
ricezione delle immagini in HP
Instant Share 127, 136
ricezione di fax
inoltro 112
manuale 101
richiesta 102
richiesta di ricezione di un
fax 102
riduzione dei fax in base alla
pagina 114
riduzione/ingrandimento delle
copie
dimensioni
personalizzate 69
ridimensionamento per
adattare al formato
Lettera 70
riduzione di un originale
per adattarlo al formato
Lettera o A4 69
riduzione/ingrandimento di
copie
poster 73
riduzione/ingrandimento di foto
adattamento di più copie
su una pagina 68
riempimento pagina intera
ingrandimento delle foto 67
rilegatura
margini 72
ripristino delle impostazioni
predefinite 163
riSelezione fax 113
risoluzione
fax 109
risoluzione dei problemi
carrello bloccato 173
carta 191

cartucce di
stampa 170, 198
cavo USB 167
collegamento al servizio
HP Instant Share
interrotto 202
configurazione 166
contatto dell'assistenza
HP 165
controllo delle impostazioni
del proxy 200
destinazioni non
autorizzate 202
fax 178
file di destinazione
danneggiato 202
file Leggimi 166
HP Instant Share non
installato 188
il server DNS non
risponde 202
inceppamenti,
carta 41, 173, 191
inceppamento della
carta 173
informazioni 165
informazioni sulla
configurazione 166
installazione del
software 173
installazione di HP Instant
Share 188
installazione hardware 167
installazione minima 188
interferenze sulla linea
telefonica 186
invio di fax 182
lingua, display 169
misure errate 169
nessun collegamento di
rete 199
nessuna connessione a HP
Instant Share 200
operazioni di HP Instant
Share 198
problemi di fax 182
problemi relativi al
fax 186, 187
ricezione dei fax 184
ricezione di fax 182
risorse di assistenza 165
schede di
memoria 203, 204

- segreterie telefoniche 186
 - test del fax 179
 - verifica dell'indirizzo proxy 202
 - verificare l'indirizzo DNS 201
 - risoluzione dei problemi
 - destinazioni non configurate 189
 - risposta automatica
 - indicatore 4
 - pulsante 4
 - ristampa dei fax in memoria 116
- S**
- salvaschermo 7
 - salvataggio
 - fax in memoria 114
 - foto sul computer 44
 - scansione
 - anteprima 48
 - da periferica collegata direttamente 76
 - da periferica collegata in rete 76
 - dal pannello frontale 76
 - HP Instant Share 77, 121, 133
 - interruzione 79
 - menu 9
 - menu (USB - Macintosh) 8
 - menu (USB - Windows) 8
 - scheda di memoria 79
 - specifiche di scansione 224
 - scansione documento
 - HP Director (Windows) 11
 - HP Image Zone per OS 9 (Macintosh) 16
 - scansione foto
 - HP Director (Windows) 11
 - HP Image Zone per OS 9 (Macintosh) 16
 - HP Image Zone per OS X (Macintosh) 13
 - scansione su OCR (HP Image Zone per OS X) 13
 - scaricamento immagini
 - HP Image Zone per OS 9 16
 - HP Image Zone per OS X 13
 - scheda di memoria
 - specifiche della scheda di memoria 224
 - scheda di memoria CompactFlash 42
 - scheda di memoria foto. vedere schede di memoria
 - scheda di memoria Memory Stick 42
 - scheda di memoria MicroDrive 42
 - scheda di memoria MultiMediaCard (MMC) 42
 - scheda di memoria Secure Digital 42
 - scheda di memoria SmartMedia 42
 - scheda di memoria xD 42
 - schede di memoria
 - anteprima 45
 - descrizione 42
 - difettosa 203
 - foto, condivisione (rete) 57
 - foto, condivisione (USB) 56
 - inserimento di una scheda 44
 - invio di foto 119, 131
 - salvataggio dei file sul computer 44
 - stampa di foto 52
 - stampa di un file DPOF 55
 - schede Hagaki, caricamento 37
 - schiarimento
 - copie 70
 - fax 109
 - scurimento
 - copie 70
 - fax 109
 - segreteria telefonica
 - ricezione di fax 92, 100
 - risoluzione dei problemi 186
 - selezione a impulsi 111
 - selezione a toni 111
 - selezione dal pannello di controllo 99
 - selezione rapida
 - cancellazione delle impostazioni 108
 - creazione di voci 107
 - elenco fax 106
 - gruppi 107
 - invio di fax 97
 - modifica 108
 - server DNS (Domain Name Server)
 - controllo dell'indirizzo IP 200
 - verifica dell'indirizzo IP 201
 - server EWS (Embedded Web Server) 200
 - sicurezza
 - adattatore Bluetooth 21
 - simboli, immissione 104
 - sistema PBX, configurazione 86
 - software
 - disinstallazione 176
 - reinstallazione 176
 - risoluzione dei problemi relativi all'installazione 173
 - sostituzione delle cartucce di stampa 153
 - specifiche
 - buste 221
 - carta fotografica 221
 - carta fotografica da 10 x 15 cm 221
 - carta Legal 221
 - carta Lettera 221
 - carta per striscioni continui 221
 - etichette 221
 - lucidi 221
 - specifiche ambientali 225
 - specifiche dei margini di stampa 222
 - specifiche elettriche 225
 - specifiche fisiche 224
 - spegnimento dell'unità HP all-in-one 198
 - squilli prima della risposta 100
 - squillo, tipo per la risposta 113
 - stampa
 - annullamento di un lavoro 82
 - anteprima 45
 - da un'applicazione 80
 - dal computer 80
 - entrambi i lati della pagina 101
 - fax 116
 - foto da un file DPOF 55
 - foto da una scheda di memoria 52
 - opzioni di stampa 81

rapporti
 fax 90, 95, 105, 106
 rapporto di auto-test 151
 specifiche di stampa 222
 stampa rapida 55
 stampa automatica 138
 stampa immagini HP (HP
 Image Zone per OS X) 14
 stampa rapida 55
 stampa remota. *vedere* stampa
 remota HP
 stampa remota HP
 descrizione 128
 modalità di stampa
 remota 142
 striscioni continui
 caricamento 39
 suoneria differenziata 92
 suoni, regolazione fax 112
 superficie di scansione
 caricamento di un
 originale 32
 pulizia 149
 supporti. *vedere* carta

T

tastiera grafica 104
 tastierino numerico 4
 telefono
 invio fax 97
 ricezione di fax 101
 test
 cavo telefonico 180
 condizione della linea
 fax 180
 configurazione del fax 178
 porta del fax 180
 presa telefonica a
 muro 179
 segnale di linea 181
 test del fax non riuscito 179
 test hardware del fax 179
 test del fax collegato alla presa
 telefonica a muro, fax 179
 test del segnale di linea,
 errore 181
 test della condizione della
 linea, fax 180
 test della porta appropriata,
 fax 180
 test hardware, fax 179
 testo

immissione tramite tastiera
 grafica 104
 ottimizzazione su copie 71
 tipi di collegamento supportati
 adattatore Bluetooth 20
 Ethernet 20
 USB 19
 wireless 20
 tipo di squillo per la
 risposta 86, 113
 trasferimento a caldo
 caricamento 39

V

valori predefiniti, ripristino 163
 vassoio carta
 capacità dei vassoi
 carta 221
 vassoio da 250 fogli per carta
 comune HP
 fax, selezione 110
 vassoio della carta
 fax, selezione 110
 vassoio della carta inferiore
 fax, selezione 110
 vassoio della carta
 posteriore 62
 vassoio della carta principale
 fax, selezione 110
 vassoio di alimentazione
 capacità 221
 fax, selezione 110
 velocità di trasmissione 115
 verifica
 configurazione fax 90
 verifica automatica 138
 voci di selezione rapida
 individuali 107
 voci di selezione rapida per
 gruppo 107
 volume, regolazione fax 112

W

Webscan 23



i n v e n t



Stampato con minimo 50% di fibra riciclata
e almeno 10% di materiale derivante da scarti

© 2004 Hewlett-Packard Development Company, L.P.

Electronic Edition

www.hp.com



Q3461-90172