



HP Officejet 6200 series all-in-one

Manual do Usuário



i n v e n t

HP Officejet 6200 series all-in-one



Guia do usuário

© Copyright 2004 Hewlett-Packard Development Company, L.P.

As informações aqui contidas estão sujeitas a mudanças sem notificação. A reprodução, adaptação ou tradução sem permissão prévia por escrito é proibida, exceto sob as formas permitidas pelas leis de direitos autorais.



Adobe e o logotipo Acrobat são marcas registradas ou comerciais da Adobe Systems Incorporated nos Estados Unidos e/ou em outros países/regiões. Windows®, Windows NT®, Windows ME®, Windows XP® e Windows 2000® são marcas registradas nos EUA da Microsoft Corporation. Intel® e Pentium® são marcas registradas da Intel Corporation. Energy Star® e Energy Star logo® são marcas registradas nos EUA da United States Environmental Protection Agency. Número da publicação: Q5800-90138 Second edition

Aviso

As únicas garantias de produtos e serviços HP estão definidas na declaração de garantia expressa que os acompanha. Nenhuma informação contida neste documento deve ser considerada uma garantia adicional. A HP não pode ser responsabilizada por erros técnicos ou editoriais nem por omissões contidas neste documento. A Hewlett-Packard Company não pode ser responsabilizada por danos incidentais ou consequenciais, relativos ou provenientes do desempenho, funcionamento ou uso deste documento e do material do programa que ele descreve.

Nota: As informações sobre regulamentação podem ser encontradas no capítulo de informações técnicas deste guia.



Em várias localidades, não é permitido fazer cópias dos itens a seguir. Em

caso de dúvida, primeiro consulte um representante legal.

- Papéis ou documentos do governo:
 - Passaportes
 - Documentos de imigração
 - Documentos de serviço militar
 - Crachás, cartões ou distintivos de identificação
- Selos do governo:
 - Selos postais
 - Vales-alimentação
- Cheques ou letras de câmbio de agências do governo
- Papel-moeda, cheques de viagem ou ordens de pagamento
- Certificados de depósito
- Trabalhos protegidos por direitos autorais

Informações sobre segurança



Aviso Para evitar risco de incêndio ou choque, não exponha este produto à chuva nem a qualquer outro tipo de umidade.

Sempre obedeça às precauções básicas de segurança ao usar este produto para diminuir o risco de queimaduras ou choques elétricos.



Aviso Risco de choque em potencial

- 1 Leia e compreenda todas as instruções apresentadas no pôster de instalação.
- 2 Use apenas uma tomada elétrica aterrada ao conectar o dispositivo à fonte de alimentação. Caso não saiba se a tomada está aterrada, consulte um eletricitista qualificado.
- 3 Obedeça a todos os avisos e instruções do produto.
- 4 Desconecte este produto da tomada da parede antes de limpá-lo.
- 5 Não instale nem use este produto perto da água ou quando você estiver molhado.
- 6 Instale o produto com segurança em uma superfície estável.
- 7 Instale o produto em local protegido onde ninguém possa pisar ou tropeçar no fio nem o danificar.

- 8 Se o produto não funcionar normalmente, consulte a ajuda on-line da Resolução de problemas.
- 9 Não existem peças no interior da impressora que possam ser consertadas pelo operador. Para reparos, utilize o serviço de profissionais qualificados.
- 10 Use o produto em uma área bem ventilada.

Conteúdo

1	Visão geral do HP all-in-one	5
	Visão geral do HP all-in-one	5
	Recursos do painel de controle	6
	Visão geral do menu	7
	Use o HP Image Zone para fazer mais com seu HP all-in-one	9
2	Obter mais informações	17
3	Informações sobre conexão	19
	Tipos de conexão suportados	19
	Conexão usando um cabo USB	20
	Uso do compartilhamento de impressora no Windows	20
	Uso do compartilhamento de impressora (Macintosh OS X)	20
	Configuração do HP JetDirect 175x	21
	Use o Web scan	22
4	Trabalhe com fotos	23
	Transfira fotos	23
	Edite fotos	24
	Compartilhe fotos	25
	Imprima fotos	26
5	Como carregar originais e papéis	27
	Carregar originais	27
	Escolha de papéis para impressão e cópia	29
	Carregue papel	30
	Como evitar atolamentos de papel	35
6	Use uma câmera PictBridge	37
	Como imprimir fotos de uma câmera compatível com PictBridge	37
7	Uso dos recursos de cópia	39
	Definição do tamanho de papel para cópia	39
	Definição do tipo de papel para cópia	40
	Como aumentar a velocidade ou a qualidade da cópia	41
	Alteração das configurações de cópia padrão	42
	Como fazer várias cópias do mesmo original	42
	Cópia de um documento em preto-e-branco de duas páginas	43
	Como fazer uma cópia sem borda de uma foto de 10 x 15 cm (4 x 6 polegadas)	43
	Cópia de uma foto de 10 x 15 cm (4 x 6 pol) em uma página inteira	44
	Redimensionamento de um original para ajustá-lo a um papel tamanho carta ou A4	45
	Redimensionamento de um original usando configurações personalizadas	46
	Cópia de um documento tamanho ofício em papel tamanho carta	46
	Cópia de um original desbotado	47
	Cópia de um documento que foi enviado por fax várias vezes	47
	Aprimoramento de áreas claras da cópia	48
	Prepare um decalque para camisetas colorido	49
	Como interromper uma cópia	49

8	Uso dos recursos de digitalização	51
	Digitalização para um aplicativo	52
	Como interromper a digitalização	52
9	Como imprimir do computador	53
	Como imprimir de um aplicativo	53
	Alteração das configurações de impressão	54
	Interrupção de um trabalho de impressão	55
10	Configuração de fax	57
	Escolha a configuração de fax correta para sua casa ou escritório	58
	Selecionar o caso de configuração de fax	59
	Caso A: Linha específica para fax (nenhuma chamada de voz recebida)	61
	Caso B: Configurar o HP all-in-one com DSL	62
	Caso C: Configure o HP all-in-one com um sistema telefônico PBX ou uma linha ISDN	63
	Caso D: Fax com um serviço de toque diferenciado na mesma linha	64
	Caso E: Linha compartilhada de voz/fax	65
	Caso F: Linha compartilhada de voz/fax com correio de voz	66
	Caso G: Linha de fax compartilhada com modem para PC (nenhuma chamada de voz recebida)	67
	Caso H: Linha compartilhada de voz/fax com modem para PC	69
	Caso I: Linha de voz/fax compartilhada com secretária eletrônica	73
	Caso J: Linha compartilhada de voz/fax com modem para PC e secretária eletrônica	75
	Caso K: Linha compartilhada de voz/fax com modem para PC e correio de voz	79
	Testar a configuração do fax	83
11	Uso dos recursos de fax	85
	Como configurar o HP all-in-one para receber faxes	85
	Como enviar um fax	87
	Como receber um fax	92
	Como ajustar a data e o horário	94
	Como configurar o cabeçalho dos faxes	94
	Como inserir texto e símbolos	95
	Impressão de relatórios	95
	Como configurar a discagem rápida	96
	Como alterar a resolução do fax e as configurações Mais claro/Mais escuro	99
	Como definir opções de fax	100
	Como reimprimir ou excluir faxes armazenados na memória	105
	Fax pela Internet	106
	Como interromper o envio ou recebimento de faxes	106
12	Use HP Instant Share	109
	Visão geral	109
	Introdução	110
	Envio de imagens usando o HP all-in-one	110
	Envio de imagens usando o computador	111
13	Pedido de suprimentos	115
	Pedido de papel, transparência ou outras mídias	115
	Pedido de cartuchos de impressão	115
	Pedido de outros suprimentos	116

14	Manutenção do HP all-in-one	117
	Limpeza do HP all-in-one	117
	Impressão de um relatório de autoteste	120
	Como trabalhar com cartuchos de impressão	121
	Alteração das configurações do dispositivo	130
15	Informações sobre resolução de problemas	133
	Antes de ligar para o Suporte HP	133
	Ver o arquivo Readme	134
	Resolução de problemas na configuração	134
	Resolução de problemas operacionais	155
	Atualização de dispositivo	160
16	Obter o suporte da HP	163
	Obter suporte e informações pela Internet	163
	Atendimento ao cliente HP	163
	Acessar número de série e ID de serviço	164
	Ligação na América do Norte durante a garantia	164
	Ligações de outros lugares do mundo	164
	Ligação pós-garantia na Austrália	167
	Call HP Korea customer support	167
	Call HP Japan customer support	167
	Preparar o seu HP all-in-one para envio	168
17	Informações sobre garantia	171
	Duração da garantia limitada	171
	Serviço de garantia	171
	Atualizações de garantia	171
	Envio do seu HP all-in-one para manutenção	171
	Declaração de garantia global limitada da Hewlett-Packard	172
18	Informações técnicas	175
	Requisitos do sistema	175
	Especificações de papel	175
	Especificações de impressão	176
	Especificações da cópia	177
	Especificações de fax	177
	Especificações de digitalização	178
	Especificações físicas	178
	Especificações de energia	178
	Especificações ambientais	178
	Especificações adicionais	178
	Programa de controle do risco ambiental dos produtos	178
	Avisos sobre regulamentação	180
	Declaration of conformity	183
	Índice	185

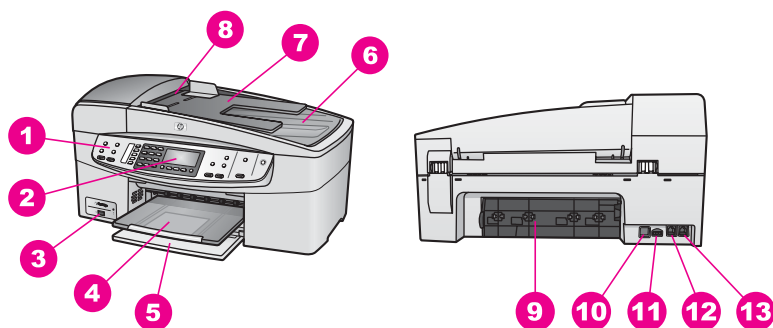
1 Visão geral do HP all-in-one

Muitas funções do HP all-in-one podem ser acessadas diretamente, sem a necessidade de ligar o computador. Tarefas como fazer uma cópia e enviar um fax podem ser realizadas com rapidez e facilidade por meio do HP all-in-one.

Este capítulo descreve os recursos de hardware do HP all-in-one, as funções do painel de controle e como acessar o software **HP Image Zone**. É possível que seu HP all-in-one não tenha todos os recursos descritos neste guia.

Dica Você pode fazer mais com seu HP all-in-one usando o software **HP Image Zone** instalado em seu computador durante a configuração inicial. O software fornece funcionalidade aprimorada de cópia e digitalização, assim como dicas de resolução de problemas e ajuda específica desse produto. Para obter mais informações, consulte a **Ajuda do HP Image Zone** na tela e **Use o HP Image Zone** para fazer mais com seu HP all-in-one.

Visão geral do HP all-in-one



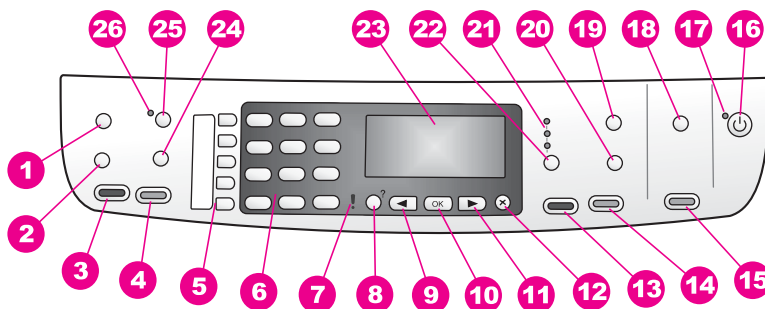
Rótulo	Descrição
1	Painel de controle
2	Visor do painel de controle
3	Porta da câmera
4	Bandeja de saída
5	Bandeja de entrada
6	Tampa
7	Bandeja de alimentação de documentos
8	Alimentador automático de documentos
9	Porta de limpeza traseira

(continuação)

Rótulo	Descrição
10	Porta USB traseira
11	Conexão de energia
12	Porta de fax (1-LINE)
13	Porta de telefone (2-EXT)

Recursos do painel de controle

O diagrama a seguir e a tabela relacionada fornecem uma referência rápida aos recursos do painel de controle do HP all-in-one.



Rótulo	Nome e descrição
1	Menu: Selecione as opções de fax, tais como Resolução e Mais claro/Mais escuro usando o botão Menu na área Fax.
2	Discagem rápida: Selecione um número de discagem rápida.
3	Iniciar fax preto: Inicie um fax em preto e branco.
4	Iniciar fax cor: Inicie um fax colorido.
5	Botões de discagem rápida de um só toque: Acesse os primeiros cinco números de discagem rápida.
6	Teclado: Digite números de fax, valores ou texto.
7	Luz de atenção: Quando está piscando, indica que ocorreu um erro que precisa de cuidado.
8	Configurar: Acesse o sistema de menus para relatórios, configurações de fax e manutenção, bem como a Ajuda iniciada pelo produto.
9	Seta para a esquerda: Diminua valores no visor do painel de controle.
10	OK: Selecione um menu ou configuração no visor do painel de controle.
11	Seta para a direita: Aumente valores no visor do painel de controle.

(continuação)

12	Cancelar: Interrompe um trabalho, sai de um menu ou das configurações.
13	Iniciar cópia - preto: Inicie um trabalho de cópia em preto e branco.
14	Iniciar cópia - cor: Inicie um trabalho de cópia colorido.
15	Iniciar digitalização: Inicie um trabalho de digitalização e envie-o ao destino escolhido usando o botão Digitalizar para .
16	Ligar: Liga e desliga o HP all-in-one. Quando o HP all-in-one está desligado, uma quantidade mínima de energia continua sendo fornecida ao dispositivo. Para suspender completamente o fornecimento de energia para o HP all-in-one, desligue o dispositivo e então desconecte o cabo de alimentação.
17	Luz Ligar : Se acesa, a luz Ligar indica que o HP all-in-one está ligado. Estará piscando quando o dispositivo estiver processando um trabalho.
18	Digitalizar para: Selecione um destino para a digitalização.
19	Menu: Selecione opções de cópia, inclusive Selec. ban. , Tipo de papel , Tamanho do papel e várias outras opções, usando o botão Menu na área Copiar.
20	Reduzir/Ampliar: Altere o tamanho da fotografia ou da cópia para impressão.
21	Luzes de qualidade da cópia: Indica a qualidade da cópia selecionada.
22	Qualidade: Controla a velocidade e a qualidade das cópias.
23	Visor do painel de controle: Visualize menus e mensagens.
24	Redisca/Pausa: Redisque o último número discado ou insira uma pausa de 3 segundos em um número de fax.
25	Resposta automática: Configura a função de fax para atender ao telefone automaticamente quando um fax é enviado ao dispositivo.
26	Luz de resposta automática: Quando acesa, o HP all-in-one está configurado para receber fax automaticamente.

Visão geral do menu

As tabelas a seguir fornecem uma referência rápida aos menus de nível superior que aparecem no visor gráfico colorido do HP all-in-one.

Menu Copiar

Menu Copiar
1. Número de cópias
2. Cop. tam. papel
3. Copiar tipo de papel
4. Mais claro/Mais escuro
5. Aprimoramentos

(continuação)

Menu Copiar

6. Intens. de cor
7. Definir novos padrões

Menu Digitalizar para

O menu **Digitalizar para** lista destinos de digitalização, inclusive aplicativos instalados no computador.

Nota Dependendo dos aplicativos instalados no seu computador, o menu **Digitalizar para** poderá listar destinos de digitalização diferentes dos que são apresentados aqui.

Digitalizar para (USB - Windows)

1. HP Image Zone
2. Microsoft PowerPoint
3. Adobe Photoshop
4. HP Instant Share

Digitalizar para (USB - Macintosh)

1. JPEG para Galeria HP
2. Microsoft Word
3. Microsoft PowerPoint
4. HP Instant Share

Menu Fax**Menu Fax**

1. Número do fax
2. Resolução
3. Mais claro/Mais escuro
4. Como enviar fax
5. Definir novos padrões

Menu Configuração

A seleção do **Menu Ajuda** no **Menu Configuração** oferece acesso rápido a importantes tópicos de ajuda. A maior parte das informações é apresentada na tela de um computador Windows ou Macintosh conectado.

Menu Configuração

1. Ajuda
2. Imprimir relatório
3. Configuração de discagem rápida
4. Configuração de fax básica
5. Configuração de fax avançada
6. Ferramentas
7. Preferências

Use o HP Image Zone para fazer mais com seu HP all-in-one

O software **HP Image Zone** é instalado em seu computador quando você configura o HP all-in-one. Para obter mais informações, consulte o Guia de configuração fornecido com o dispositivo.

O acesso ao software **HP Image Zone** é diferente dependendo do sistema operacional (OS). Por exemplo, se você tiver um PC e estiver executando o Windows, o ponto de entrada do software **HP Image Zone** será o **Diretivo HP**. Se você tiver um Macintosh e estiver executando o OS X V10.1.5 ou posterior, o ponto de entrada do software **HP Image Zone** será a janela do **HP Image Zone**. De qualquer forma, o ponto de entrada funciona como plataforma de lançamento para o software e os serviços do **HP Image Zone**.

Você pode expandir com rapidez e facilidade a funcionalidade do HP all-in-one usando o software **HP Image Zone**. Procure outras caixas semelhantes a esta ao longo do guia para obter dicas específicas sobre os tópicos e informações úteis para seus projetos.

Acesso ao software HP Image Zone (Windows)

Abra o **Diretivo HP** usando o ícone na área de trabalho, na bandeja do sistema ou pelo menu **Iniciar**. Os recursos do software **HP Image Zone** são mostrados no **Diretivo HP**.





Nota Os recursos do software **HP Image Zone** não estarão disponíveis se você estiver usando o HP JetDirect 175x. Para obter mais informações, consulte [Informações sobre conexão](#).

Para abrir o Diretivo HP

- 1 Execute uma das seguintes ações:
 - Na área de trabalho do Windows, clique duas vezes no ícone do **Diretivo HP**.
 - Na bandeja do sistema, na extremidade direita da barra de tarefas do Windows, clique duas vezes no ícone do **Monitor de imagem digital Hewlett-Packard**.
 - Na barra de tarefas, clique em **Iniciar**, aponte para **Programas** ou **Todos os programas**, selecione **HP** e clique em **Diretivo HP**.
- 2 Na caixa **Selecionar dispositivo**, clique para ver uma lista de dispositivos instalados.
- 3 Selecione o HP all-in-one.

Nota Os ícones mostrados no gráfico do **Diretivo HP** a seguir podem ter uma aparência diferente no seu computador. O **Diretivo HP** é personalizado para exibir ícones associados ao dispositivo que está selecionado. Se o dispositivo selecionado não estiver equipado com um determinado recurso ou função, o ícone desse recurso ou função não será exibido no **Diretivo HP**.

Dica Se o **Diretivo HP** instalado no seu computador não contiver ícones, pode ter ocorrido um erro durante a instalação do software. Para corrigir o problema, use o Painel de controle do Windows para desinstalar completamente o software **HP Image Zone** e reinstale-o. Para obter mais informações, consulte o Guia de configuração fornecido com o HP all-in-one.

Botão	Nome e objetivo
	Digitalizar foto: Digitaliza uma foto, uma imagem ou um desenho e o exibe no HP Image Zone .
	Digitalizar documento: Digitaliza um documento que contém texto ou texto e imagens e o exibe no programa selecionado.
	Tirar cópias: Exibe a caixa de diálogo Copiar relacionada ao dispositivo selecionado, da qual você pode fazer uma cópia impressa da imagem ou do documento desejado. Você pode selecionar a qualidade da cópia, o número de cópias, a cor e o tamanho.
	HP Image Zone: Exibe o HP Image Zone , no qual é possível: <ul style="list-style-type: none"> • Exibir e editar imagens. • Imprimir fotos em vários tamanhos. • Criar e imprimir álbuns de fotos, cartões postais ou folhetos. • Criar um CD multimídia (disponível apenas se o software HP Memories Disc estiver instalado) • Compartilhar imagens por e-mail ou em um site na Web.

Nota Para obter informações sobre recursos adicionais e itens de menu como Atualização de software, Idéias criativas e HP Shopping, consulte a **Ajuda do HP Image Zone** na tela.

Também há itens de menu e de lista disponíveis para ajudá-lo a selecionar o dispositivo que você deseja usar, verificar seu status, ajustar diversas configurações de software e acessar a ajuda na tela. A tabela a seguir explica esses itens.

Recurso	Objetivo
Ajuda	Use esse recurso para acessar a Ajuda do HP Image Zone , que exibe a ajuda do software e fornece informações para solucionar problemas do HP all-in-one.
Selecionar dispositivo	Utilize esse recurso para selecionar o dispositivo que você deseja usar na lista de dispositivos instalados.
Configurações	Use esse recurso para exibir ou alterar várias configurações do HP all-in-one, tais como as de impressão, digitalização ou cópia.
Status	Use esse recurso para exibir o status atual do HP all-in-one.

Abra o software HP Image Zone (Macintosh OS X v10.1.5 ou posterior)

Nota Não há suporte ao Macintosh OS X v10.2.1 e v10.2.2.

Quando você instala o software **HP Image Zone**, o ícone do **HP Image Zone** é colocado no Dock.

Nota Se você instalar mais de um HP all-in-one, um ícone do **HP Image Zone** para cada dispositivo será exibido no Dock. Por exemplo, se você tiver um scanner HP e um HP all-in-one instalados, dois ícones do **HP Image Zone** serão exibidos no Dock, um para cada dispositivo. Porém, se você tiver instalado dois dispositivos do mesmo tipo (por exemplo, dois HP all-in-one), somente um ícone do **HP Image Zone** será exibido no Dock para representar todos os dispositivos desse tipo.

Você pode acessar o software **HP Image Zone** de duas maneiras diferentes:

- Por meio da janela do **HP Image Zone**
- Por meio do menu Dock do **HP Image Zone**

Abra a janela do HP Image Zone

Selecione o ícone do **HP Image Zone** para abrir a janela do **HP Image Zone**. A janela do **HP Image Zone** tem dois elementos principais:




- A área de exibição das guias **Produtos/Serviços**
 - A guia **Produtos** fornece acesso a muitos dos recursos dos produtos de imagem HP, como o menu pop-up de um produto instalado e uma lista de tarefas disponíveis para o produto atual. A lista pode incluir tarefas como cópia, digitalização ou fax. Quando você clica em uma tarefa, um aplicativo é aberto para auxiliá-lo com a tarefa.
 - A guia **Serviços** fornece acesso a aplicativos de imagem digital que podem ajudá-lo a exibir, editar, gerenciar e compartilhar suas imagens.
- O campo de entrada de texto **Search HP Image Zone Help**
O campo de entrada de texto **Search HP Image Zone Help** permite pesquisar a **Ajuda do HP Image Zone** para localizar palavras-chave ou frases.

Para abrir a janela do HP Image Zone




- Clique no ícone do **HP Image Zone** no Dock.
 A janela do **HP Image Zone** será exibida.
 A janela do **HP Image Zone** exibe somente os recursos do **HP Image Zone** que são adequados ao dispositivo selecionado.

Nota Os ícones mostrados na tabela a seguir podem ter uma aparência diferente no seu computador. A janela do **HP Image Zone** é personalizada para exibir ícones de recursos associados ao dispositivo que está selecionado. Se o dispositivo selecionado não estiver equipado com determinado recurso ou função, o ícone desse recurso ou função não será exibido na janela do **HP Image Zone**.

Produtos

Ícone	Recurso e objetivo
	Digitalizar foto: Use esse recurso para digitalizar uma imagem e exibi-la no Galeria HP .
	Digitalização para OCR: Use esse recurso para digitalizar texto e exibi-lo no programa de edição de texto de destino selecionado. Nota A disponibilidade desse recurso varia dependendo do país/região.
	Tirar cópias: Use esse recurso para fazer uma cópia em preto-e-branco ou colorida.

Serviços

Ícone	Recurso e objetivo
	Galeria HP: Use esse recurso para exibir a Galeria HP para exibição e edição de imagens.
	HP Image Print: Use esse recurso para imprimir imagens de um álbum usando um dos vários modelos disponíveis.
	HP Instant Share: Use esse recurso para abrir o software cliente HP Instant Share . No software cliente, você pode compartilhar fotos com a família e os amigos usando o E-mail do HP Instant Share ou pode carregar fotos em um álbum de fotos on-line ou em um serviço de finalização de fotos on-line.

Além dos ícones dos recursos, diversos menus e itens de lista permitem selecionar o dispositivo que você deseja usar, ajustar várias configurações de software e acessar a ajuda na tela. A tabela a seguir explica esses itens.

Recurso	Objetivo
Selecionar dispositivo	Utilize esse recurso para selecionar o dispositivo que você deseja usar na lista de dispositivos instalados.
Configurações	Use esse recurso para exibir ou alterar várias configurações do HP all-in-one, tais como as de impressão, digitalização ou cópia.
Pesquisar a Ajuda do HP Image Zone	Use esse recurso para pesquisar a Ajuda do HP Image Zone , que fornece a ajuda do software e informações para solucionar problemas do HP all-in-one.

Exiba o menu Dock do HP Image Zone

O menu Dock do **HP Image Zone** fornece um atalho para os serviços do **HP Image Zone**. O menu Dock contém automaticamente todos os aplicativos disponíveis na lista de guias **Serviços** da janela do **HP Image Zone**. Você também pode definir preferências do **HP Image Zone** para adicionar outros itens ao menu, como tarefas da lista de guias **Produtos** ou da **Ajuda do HP Image Zone**.

Para exibir o menu Dock do HP Image Zone

→ Execute uma das seguintes ações:

- Defina **Galeria HP** ou **iPhoto** como seu gerenciador de fotos preferencial.
- Defina opções adicionais associadas ao seu gerenciador de fotos preferencial.
- Personalize a lista de itens exibidos no menu Dock do **HP Image Zone**.

Acesse o software HP Image Zone (Macintosh OS anterior a X v10.1.5)

Nota Há suporte ao OS 9 v9.1.5 e posterior e ao v9.2.6 e posterior. Não há suporte ao Macintosh OS X v10.0 e v10.0.4.

O **Diretivo HP** é o ponto de entrada do software **HP Image Zone**. Dependendo dos recursos do HP all-in-one, o **Diretivo HP** permite iniciar funções do dispositivo como digitalização, cópia ou fax. Você também pode usar o **Diretivo HP** para abrir o **Galeria HP** para exibir, modificar e gerenciar as imagens em seu computador.

Use um dos métodos a seguir para abrir o **Diretivo HP**. Eles são específicos do Macintosh OS.

- Macintosh OS X: O **Diretivo HP** é aberto automaticamente durante a instalação do software **HP Image Zone** e um ícone do **Diretivo HP** é criado no Dock para o dispositivo. Para exibir o menu do **Diretivo HP**:

No Dock, clique no ícone do **Diretivo HP** para o dispositivo.

O menu do **Diretivo HP** será exibido.

Nota Se você instalar vários dispositivos HP de tipos diferentes (por exemplo, um HP all-in-one, uma câmera e um scanner HP), será exibido um ícone do **Diretivo HP** para cada tipo de dispositivo no Dock. No entanto, se você instalar dois dispositivos do mesmo tipo (por exemplo, você pode ter um laptop conectado a dois dispositivos do




HP all-in-one diferentes -- um no trabalho e um em casa), apenas um ícone do **Diretivo HP** será exibido no Dock.

- Macintosh OS 9: O **Diretivo HP** é um aplicativo autônomo que deve ser aberto para que seus recursos possam ser acessados. Use um dos seguintes métodos para abrir o **Diretivo HP**:
 - Clique duas vezes no atalho do **Diretivo HP** na área de trabalho.
 - Clique duas vezes no atalho do **Diretivo HP** na pasta **Aplicativos:Hewlett-Packard:Software de foto e imagem HP**.


O **Diretivo HP** só exibe os botões de tarefas que pertencem ao dispositivo selecionado.

Nota Os ícones mostrados na tabela a seguir podem ter uma aparência diferente no seu computador. O menu do **Diretivo HP** é personalizado para exibir ícones de recursos associados ao dispositivo que está selecionado. Se o dispositivo selecionado não estiver equipado com um determinado recurso ou função, o ícone desse recurso ou função não será exibido.

Tarefas de dispositivo

Ícone	Objetivo
	Digitalizar foto: Use esse recurso para digitalizar uma imagem e exibi-la na Galeria HP .
	Digitalizar documento: Use esse recurso para digitalizar texto e exibi-lo no programa de edição de texto de destino selecionado. Nota A disponibilidade desse recurso varia dependendo do país/região.
	Tirar cópias: Use esse recurso para fazer uma cópia em preto-e-branco ou colorida.

Gerenciar e compartilhar

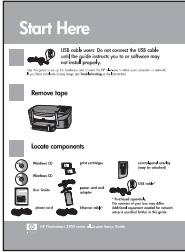




Ícone	Objetivo
	Galeria HP: Use esse recurso para exibir a Galeria HP para exibição e edição de imagens.


Além do recurso **Galeria HP**, vários itens de menu sem ícones permitem selecionar outros aplicativos no computador, alterar as configurações de recursos no HP all-in-one e acessar a ajuda na tela. A tabela a seguir explica esses itens.

Gerenciar e compartilhar	
Recurso	Objetivo
Mais aplicativos	Use esse recurso para selecionar outros aplicativos do computador.
HP na Web	Use esse recurso para selecionar um site da HP na Web.
Ajuda HP	Use esse recurso para selecionar uma origem para a ajuda do HP all-in-one.
Configurações	Use esse recurso para exibir ou alterar várias configurações do HP all-in-one, tais como as de impressão, digitalização ou cópia.

2 Obter mais informações

Diversos recursos, impressos e na tela, fornecem informações sobre como configurar e usar o HP all-in-one.

	<h3>Guia de configuração</h3> <p>O Guia de configuração fornece instruções para configurar o HP all-in-one e instalar o software. Siga as etapas na ordem indicada.</p> <p>Se tiver problemas durante a configuração, consulte Resolução de problemas na última seção do Guia de configuração ou o capítulo Resolução de problemas neste guia.</p>
	<h3>Guia do usuário</h3> <p>Este Guia do usuário contém informações sobre como usar o HP all-in-one, além de dicas para resolução de problemas e instruções passo a passo.</p>
	<h3>Tour do HP Image Zone</h3> <p>O Tour do HP Image Zone é uma maneira divertida e interativa de obter uma breve visão geral do software fornecido com o HP all-in-one. Você aprenderá como o HP Image Zone pode ajudá-lo a editar, organizar e imprimir suas fotos.</p>
	<h3>Diretivo HP</h3> <p>O Diretivo HP fornece acesso fácil aos aplicativos de software, configurações padrão, status e Ajuda na tela para seu dispositivo HP. Para iniciar o Diretivo HP, clique duas vezes no ícone do Diretivo HP na área de trabalho.</p>
	<h3>Ajuda do HP Image Zone</h3> <p>A Ajuda do HP Image Zone fornece informações detalhadas sobre o uso do software para o HP all-in-one.</p> <ul style="list-style-type: none">• O tópico Obtenha instruções passo a passo fornece informações sobre o uso do software HP Image Zone com dispositivos HP.• O tópico Explore o que você pode fazer fornece mais informações sobre tarefas práticas e criativas que você

	<p>pode executar com o software HP Image Zone e os dispositivos HP.</p> <ul style="list-style-type: none">• Se precisar de mais ajuda ou se desejar verificar se há atualizações do software HP, consulte o tópico Resolução de problemas e suporte.
	<p>Ajuda na tela por meio do dispositivo</p> <p>A ajuda na tela está disponível por meio do dispositivo e contém informações adicionais sobre tópicos selecionados. Acesse a ajuda na tela por meio do painel de controle.</p> <p>No painel de controle, pressione o botão Configurar próximo ao ? e pressione 1. Use o ▶ para percorrer a lista de tópicos disponíveis. Realce o tópico apropriado e pressione OK.</p>
	<p>Leiam e</p> <p>O arquivo Leiam e contém as informações mais recentes, que talvez não estejam disponíveis em outras publicações. Instale o software para acessar o arquivo Leiam e.</p>
<p>www.hp.com/support</p>	<p>Tendo acesso à Internet, você pode obter ajuda e suporte do site da HP na Web. Esse site da Web oferece suporte técnico, drivers, suprimentos e informações sobre como fazer pedidos.</p>

3 Informações sobre conexão

O HP all-in-one é equipado com uma porta USB, para que você possa se conectar diretamente a um computador usando um cabo USB. Também possui recursos de rede que podem ser acessados usando um servidor de impressão externo (HP JetDirect 175x). O HP JetDirect pode ser adquirido como acessório ao HP all-in-one e permite que você compartilhe o dispositivo através de uma rede Ethernet existente.

Tipos de conexão suportados

Descrição	Número recomendado de computadores conectados para o melhor desempenho	Recursos de software suportados	Instruções de configuração
Conexão USB	Um computador conectado por meio de um cabo USB ao dispositivo. A porta USB encontra-se na parte traseira do HP all-in-one.	Todos os recursos são suportados pelo seu computador.	Consulte o Guia de configuração para obter instruções detalhadas.
Compartilhamento de impressora no Windows	Até cinco. O computador “host” deverá estar sempre ligado para poder imprimir nos outros computadores.	Todos os recursos no computador host são suportados. Apenas impressão é suportada nos outros computadores.	Consulte as instruções de configuração do Compartilhamento de impressora no Windows a seguir.
Compartilhamento de impressora (Macintosh)	Até cinco. O computador “host” deverá estar sempre ligado para poder imprimir nos outros computadores.	Todos os recursos no computador host são suportados. Apenas impressão é suportada nos outros computadores.	Consulte as instruções de configuração do Compartilhamento de impressora a seguir.
Conectado em rede por meio do HP JetDirect 175x (J6035C) A disponibilidade do HP JetDirect varia de acordo com o país/região.	Até cinco computadores conectados em rede.	Apenas a impressão e o Web scan são suportados no seu computador. (Para obter mais informações sobre o Web scan, consulte Use o Web scan.)	Para instruções de configuração, consulte Configuração do HP JetDirect 175x.

Descrição	Número recomendado de computadores conectados para o melhor desempenho	Recursos de software suportados	Instruções de configuração
		Cópia, fax e impressão são suportados no painel de controle do HP all-in-one.	

Conexão usando um cabo USB

No Guia de configuração fornecido com o dispositivo, há instruções detalhadas sobre como conectar um computador ao HP all-in-one usando um cabo USB.

Uso do compartilhamento de impressora no Windows

Se o seu computador estiver em uma rede, e outro computador na rede possuir um HP all-in-one conectado a ele por um cabo USB, você poderá usar esse dispositivo como sua impressora usando o compartilhamento de impressora no Windows . O computador diretamente conectado ao HP all-in-one atua como o host da impressora e a funcionalidade de seus recursos é total. Seu computador, que é considerado o cliente, apenas tem acesso aos recursos de impressão. Todas as outras funções devem ser realizadas no computador host.

Para ativar o compartilhamento de impressora no Windows

- Consulte o guia do usuário fornecido com o computador ou a Ajuda na tela do Windows.

Uso do compartilhamento de impressora (Macintosh OS X)

Se o seu computador estiver em uma rede, e outro computador na rede possuir um HP all-in-one conectado a ele por um cabo USB, você poderá usar esse dispositivo como sua impressora usando o compartilhamento de impressora. O computador diretamente conectado ao HP all-in-one atua como o host da impressora e a funcionalidade de seus recursos é total. Seu computador, que é considerado o cliente, apenas tem acesso aos recursos de impressão. Todas as outras funções devem ser realizadas no computador host.

Para ativar o compartilhamento de impressora

- 1 No computador host, selecione **Preferências do sistema** no Dock. A janela **Preferências do sistema** aparece.
- 2 Select **Compartilhamento**.
- 3 Na guia **Serviços**, clique em **Compartilhamento de impressora**.

Configuração do HP JetDirect 175x

O HP all-in-one pode ser compartilhado por até cinco computadores em uma rede local (LAN) usando o HP JetDirect 175x como o servidor de impressão de todos os computadores na rede. Simplesmente conecte o HP JetDirect ao HP all-in-one e ao roteador ou hub, e em seguida execute o CD de instalação do HP JetDirect. Os drivers de impressão necessários (arquivo INF) encontram-se no CD de instalação do HP all-in-one.

Nota Com o HP JetDirect 175x, você pode imprimir e enviar uma digitalização pelo seu computador usando o Web Scan. É possível tirar cópias, enviar fax e imprimir pelo painel de controle do HP all-in-one.

Para conectar o HP all-in-one em rede usando o HP JetDirect 175x (Windows)

- 1 Antes de seguir as etapas abaixo:
 - Desinstale o software **HP Image Zone** do seu computador se o HP all-in-one tiver sido conectado a um computador com um cabo USB e você agora queira conectá-lo a uma rede usando o HP JetDirect. Para obter mais informações, consulte [Desinstalação e reinstalação do software](#).
 - Use o Guia de configuração para o HP all-in-one e siga as instruções de instalação do hardware se estiver realizando a primeira instalação do HP all-in-one e do HP JetDirect 175x.
- 2 Siga as instruções de instalação do HP JetDirect 175x para conectar o servidor de impressão a uma rede local (LAN).
- 3 Conecte o HP JetDirect à porta USB na parte traseira do HP all-in-one.
- 4 Insira o CD de instalação fornecido com o HP JetDirect na unidade de CD-ROM do computador.
Esse CD servirá para localizar o HP JetDirect na rede.
- 5 Selecione **Instalar** para executar o instalador do HP JetDirect.
- 6 Quando solicitado, insira o CD de instalação do HP all-in-one .

Nota Se você estiver realizando a primeira instalação do HP all-in-one e do HP JetDirect 175x, não execute o assistente de instalação do HP all-in-one . Instale apenas os drivers de acordo com as instruções a seguir.

Se algum dia decidir por conectar o HP all-in-one usando um cabo USB, insira o CD de instalação do HP all-in-one e execute o assistente.

- 7 Siga as etapas recomendadas para o seu sistema operacional:
Se estiver usando o Windows XP ou 2000:
 - a Localize o diretório raiz do CD e selecione o .inf correto do driver do HP all-in-one.
O arquivo do driver da impressora, localizado no diretório raiz, é hpoprn08.inf.**Se estiver usando o Windows 98 ou ME:**
 - a Localize no CD a pasta "Drivers" e a subpasta de idiomas adequada.
Por exemplo, para clientes de língua inglesa, navegue até o diretório \enu\drivers\win9x_me, onde enu é o diretório do idioma inglês e win9x_me é relativo ao Windows ME. O arquivo do driver da impressora é hpoupdrx.inf.
 - b Repita esses passos para cada um dos drivers necessários.
- 8 Conclua a instalação.

Nota Se, depois de um tempo, você quiser conectar-se ao seu PC usando um cabo USB, desconecte o HP JetDirect do HP all-in-one, desinstale o driver de impressão HP do computador e siga as instruções fornecidas no Guia de configuração que veio com o HP all-in-one.

A rede conecta o HP all-in-one usando o HP JetDirect 175x (Macintosh)

- 1 Siga as instruções de instalação do HP JetDirect 175x para conectar o servidor de impressão a uma LAN.
- 2 Conecte o HP JetDirect à porta USB na parte traseira do HP all-in-one.
- 3 Execute uma das seguintes ações:
 - Se você estiver realizando a primeira instalação do HP all-in-one, verifique se inseriu o CD de instalação do HP all-in-one na unidade de CD-ROM no computador e execute o assistente de instalação do HP all-in-one. O software de suporte à rede do seu computador está instalado. Quando a instalação é concluída, o **Assistente de instalação do HP All-in-One** aparece.
 - Na unidade do disco, abra o **Assistente de instalação do HP All-in-One** no seguinte local: Aplicativos:Hewlett-Packard:HP Photo & Imaging Software:HP AiO Software

O **Assistente de instalação do HP All-in-One** aparece no computador.
- 4 Siga as instruções mostradas na tela e forneça as informações solicitadas.

Nota Tenha certeza de que clicou em **Rede TCP/IP** na tela de conexão.

Use o Web scan

O Web scan permite que você realize uma digitalização básica no HP JetDirect 175x usando apenas um navegador da Web. Ele também permite executar a digitalização no HP all-in-one sem o software do dispositivo instalado no computador. Basta digitar o endereço IP do HP JetDirect em um navegador da Web e acessar o servidor Web incorporado e o Web scan do HP JetDirect.

A interface do usuário do Webscan é exclusiva para o uso do HP JetDirect e não suporta destinos de digitalização como o software de digitalização do **HP Image Zone**. A funcionalidade de e-mail do Web scan é limitada; portanto, recomenda-se usar o software de digitalização **HP Image Zone** se você não estiver conectado com o HP JetDirect.

Para usar o Web scan

- 1 Pressione e solte rapidamente o botão de teste na parte traseira do HP JetDirect 175x.
A página de configuração da rede do HP JetDirect é impressa no HP all-in-one.
- 2 Digite o endereço IP do HP JetDirect (obtido da página de configuração da rede) em um navegador da Web no computador.
O servidor Web do HP JetDirect é aberto na janela do navegador.
- 3 Selecione Digitalizar.
- 4 Siga as instruções na tela.

4 Trabalhe com fotos

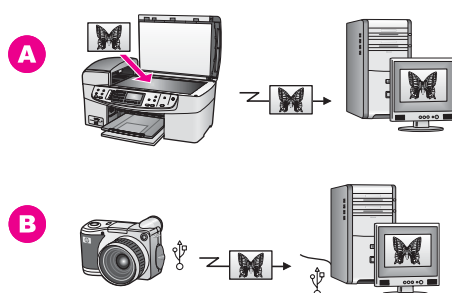
O HP all-in-one permite transferir, editar, compartilhar e imprimir fotos de várias maneiras diferentes. Este capítulo contém uma breve visão geral da vasta gama de opções para executar cada uma dessas tarefas, dependendo de suas preferências e da configuração do computador. Obtenha informações mais detalhadas sobre cada tarefa em outros capítulos deste guia ou na **Ajuda do HP Image Zone** na tela.

Transfira fotos

Você tem várias opções diferentes para transferir fotos. É possível transferi-las para o HP all-in-one ou computador. Para obter mais informações, consulte a seção abaixo que for específica para seu sistema operacional.

Transfira fotos usando um PC com o Windows

O gráfico a seguir mostra vários métodos para transferir fotos para um PC com o Windows. Para obter mais informações, consulte a lista após o gráfico.

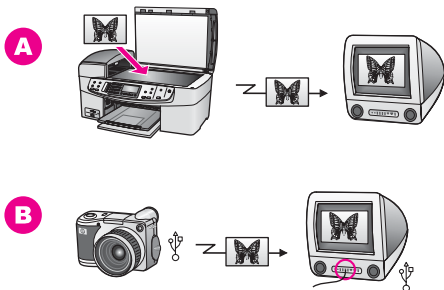


A	Transfira uma foto digitalizando-a no HP all-in-one diretamente para o seu PC com o Windows usando o HP Instant Share.
B	Transfira uma foto de sua câmera digital HP para um PC com o Windows.

Nota Você só poderá imprimir fotos usando a porta de câmera PictBridge na parte da frente do HP all-in-one. Não é possível transferir fotos da câmera para o computador usando a porta de câmera PictBridge do HP all-in-one.

Transfira fotos usando um Macintosh

O gráfico a seguir mostra vários métodos para transferir fotos para o seu Macintosh. Para obter mais informações, consulte a lista após o gráfico.



A	Transfira uma foto digitalizando-a no HP all-in-one diretamente para o seu Macintosh usando o HP Instant Share.
B	Transfira uma foto de sua câmera digital HP para o Macintosh.

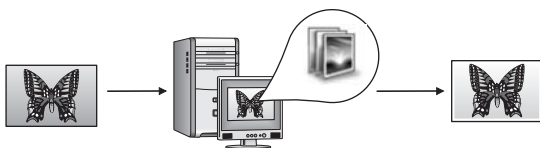
Nota Você só poderá imprimir fotos usando a porta de câmera PictBridge na parte da frente do HP all-in-one. Não é possível transferir fotos da câmera para o computador usando a porta de câmera PictBridge do HP all-in-one.

Edite fotos

Você tem várias opções diferentes para editar fotos. Para obter mais informações, consulte a seção abaixo que for específica para seu sistema operacional.

Edite fotos usando um PC com o Windows

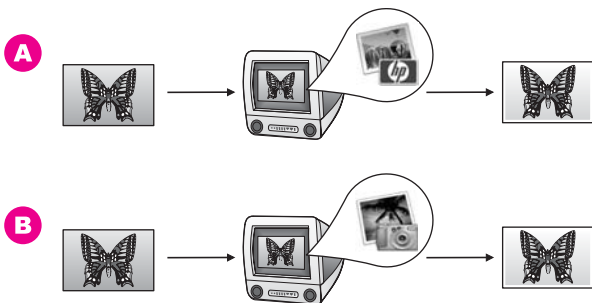
O gráfico a seguir mostra um método para editar fotos usando um PC com o Windows. Para obter mais informações, consulte a descrição após o gráfico.



Edite uma foto no PC com o Windows usando o software **HP Image Zone**.

Edite fotos usando um Macintosh

O gráfico a seguir mostra vários métodos para editar fotos usando um Macintosh. Para obter mais informações, consulte a lista após o gráfico.



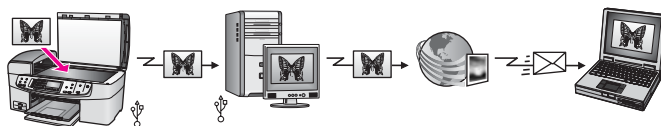
A	Edite uma foto no Macintosh usando o software HP Image Zone .
B	Edite uma foto no Macintosh usando o software iPhoto.

Compartilhe fotos

Você tem várias opções diferentes para compartilhar fotos com os amigos e a família. Para obter mais informações, consulte a seção abaixo que for específica para seu sistema operacional.

Compartilhe fotos usando um PC com o Windows

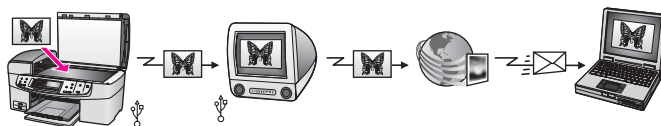
O gráfico a seguir mostra um método para compartilhar fotos usando um PC com o Windows. Para obter mais informações, consulte a descrição após o gráfico.



Compartilhe fotos de seu HP all-in-one conectado por USB usando o serviço HP Instant Share. Digitalize as fotos para o destino no HP Instant Share. Isso enviará a imagem digitalizada para a guia HP Instant Share no software **HP Image Zone**. Desta guia, você pode selecionar um serviço (como e-mail) para enviar as fotos para amigos ou familiares usando o serviço do HP Instant Share.

Compartilhe fotos usando um Macintosh

O gráfico a seguir mostra um método para compartilhar fotos usando um Macintosh. Para obter mais informações, consulte o comentário após o gráfico.



Compartilhe fotos de seu HP all-in-one conectado por USB usando o serviço HP Instant Share. Digitalize as fotos para o destino no HP Instant Share. Isso enviará a

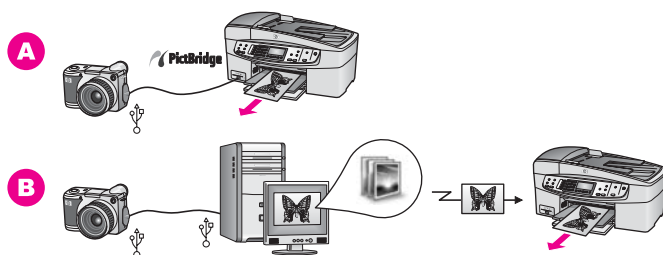
imagem digitalizada para o software cliente do HP Instant Share. Daí, você pode selecionar um serviço (como e-mail) para enviar as fotos para amigos ou familiares usando o serviço do HP Instant Share.

Imprima fotos

Há várias opções diferentes para imprimir fotos. Para obter mais informações, consulte a seção abaixo que for específica para seu sistema operacional.

Imprima fotos usando um PC com o Windows

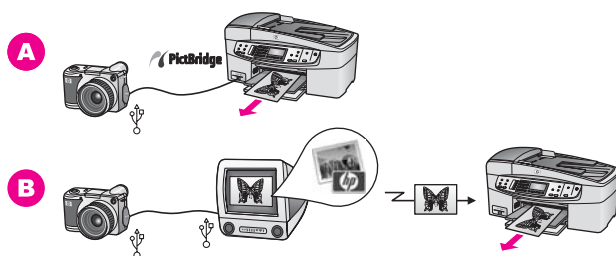
O gráfico a seguir mostra vários métodos para imprimir fotos usando um PC com o Windows. Para obter mais informações, consulte a lista após o gráfico.



A	Imprima fotos de uma câmera digital compatível com PictBridge
B	Imprima fotos de sua câmera usando um software (como HP Image Zone) no seu PC com o Windows.

Imprima fotos usando um Macintosh

O gráfico a seguir mostra vários métodos para imprimir fotos usando um Macintosh. Para obter mais informações, consulte a lista após o gráfico.



A	Imprima fotos de uma câmera digital compatível com PictBridge
B	Imprima fotos de sua câmera usando um software (como HP Image Zone) no seu Macintosh.

5 Como carregar originais e papéis

Este capítulo fornece instruções para carregar originais no alimentador automático de documentos ou no vidro, para cópia, digitalização ou fax; escolher o melhor tipo de papel para o trabalho; carregar papel na bandeja de entrada; e evitar atolamentos de papel.

Carregar originais

É possível carregar um original para um trabalho de cópia, fax ou digitalização no alimentador automático de documentos ou no vidro. Os originais carregados no alimentador automático de documentos serão automaticamente alimentados no HP all-in-one.

Carregue um original no alimentador automático de documentos

É possível copiar, digitalizar ou enviar por fax documentos de tamanho carta, A4 ou ofício de várias páginas (até 20 páginas) colocando-os na bandeja de alimentação de documentos.



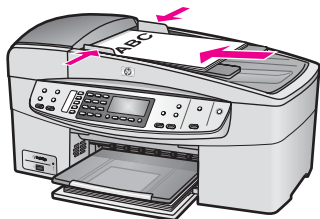
Aviso Não carregue fotos no alimentador automático de documentos; isso poderá danificá-las.

Nota Alguns recursos, como **Ajustar à página** e **Preencher página inteira**, não funcionam quando você carrega os originais no alimentador automático de documentos. Para obter mais informações, consulte [Para carregar um original no vidro](#).

Para carregar um original no alimentador automático de documentos

- 1 Carregue os originais com a face para cima na bandeja de alimentação de documentos, estando a parte de cima da página à esquerda. Deslize o papel para a esquerda e para dentro do alimentador automático de documentos até que escute um bipe. Isso indica que o HP all-in-one detectou as páginas carregadas. O alimentador automático de documentos suporta um máximo de 20 folhas de papel comum.

Dica Para obter mais ajuda sobre como carregar originais no alimentador automático de documentos, consulte o diagrama na bandeja de alimentação de documentos.



- 2 Deslize para dentro as guias do papel até que parem nas bordas esquerda e direita do papel.

Para carregar um original no vidro

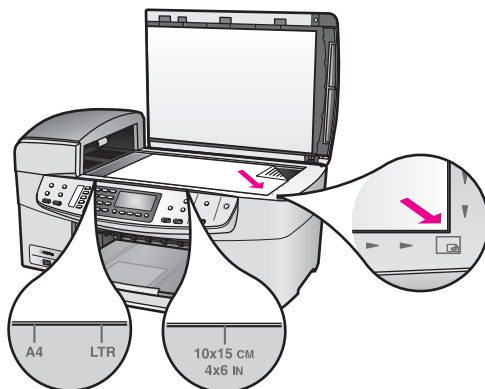
Você pode copiar, digitalizar ou enviar por fax originais de uma página em tamanho carta ou A4 carregando-os no vidro, conforme descrevemos aqui. Se o seu original tiver várias páginas inteiras, carregue-o no alimentador automático de documentos. Para obter mais informações, consulte [Carregue um original no alimentador automático de documentos](#).

Nota Muitos dos recursos especiais não funcionarão corretamente se o vidro e a parte posterior da tampa não estiverem limpos. Para obter mais informações, consulte [Limpeza do HP all-in-one](#).

Para carregar um original no vidro

- 1 Remova todos os originais da bandeja de alimentação de documentos e levante a tampa do HP all-in-one.
- 2 Coloque seu original com a face voltada para baixo no canto frontal direito do vidro.

Dica Para obter mais ajuda sobre como carregar um original, consulte as guias nas bordas frontal e direita do vidro.



- 3 Feche a tampa.

Escolha de papéis para impressão e cópia

Você pode usar muitos tipos e tamanhos de papel no HP all-in-one. Verifique as recomendações a seguir para obter o máximo de qualidade nas impressões e cópias. Sempre que você mudar os tipos ou tamanhos de papel, lembre-se de alterar essas configurações.

Papéis recomendados

Se você desejar obter a melhor qualidade de impressão, a HP recomenda o uso de papéis HP desenvolvidos especificamente para o tipo de projeto que você está imprimindo. Se estiver imprimindo fotos, por exemplo, carregue papel fotográfico brilhante ou fosco na bandeja de entrada. Se estiver imprimindo uma brochura ou apresentação, use um tipo de papel desenvolvido especificamente para essa finalidade.

Para obter mais informações sobre papéis HP, consulte a **Ajuda do HP Image Zone** na tela ou vá para www.hp.com/support.

Papéis a evitar

O uso de papel muito fino, papel com textura escorregadia ou papel que estica facilmente pode causar atolamentos de papel. Papéis com textura grossa ou que não aceitam bem tinta podem provocar manchas, espalhar a tinta ou preenchimento incompleto.

Não recomendamos imprimir com os seguintes papéis:

- Papel com cortes ou perfurações (a menos que especificamente desenvolvido para uso com dispositivos jato de tinta HP).
- Cartão com textura mais grosseira, como o linho. A impressão pode ser desigual e a tinta pode misturar nesse tipo de papel.
- Papel extremamente liso, brilhante ou papel couchê que não foi desenvolvido especificamente para o HP all-in-one. Eles podem congestionar o HP all-in-one ou repelir a tinta.
- Formulários com várias vias (como formulários com duplicata ou triplicata). Eles podem enrugam ou ficar presos. Há maior probabilidade de a tinta manchar.
- Envelopes com grampos ou janelas
- Papéis para faixa.

Não recomendamos copiar nos seguintes papéis:

- Papel com tamanho que não seja carta, A4, 10 por 15 cm, 5 por 7 polegadas, Hagaki, L ou ofício. Dependendo do seu país/região, alguns desses papéis podem não estar disponíveis.
- Papel com cortes ou perfurações (a menos que especificamente desenvolvido para uso com dispositivos jato de tinta HP).
- Envelopes.
- Papéis para faixa.
- Transparência que não seja a Transparência para Jato de Tinta HP Premium ou a Transparência para Jato de Tinta HP Premium Plus.
- Formulários de várias partes ou folhas de etiquetas.

Carregue papel

Esta seção descreve o procedimento para carregar diferentes tipos e tamanhos de papel no HP all-in-one para cópias, impressões ou faxes.

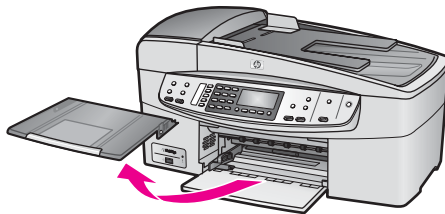
Dica Para que o papel não apresente rasgos, amassados ou bordas enroladas ou curvadas, armazene o papel na horizontal em uma embalagem que possa ser fechada novamente. Se o papel não for armazenado adequadamente, mudanças bruscas de temperatura e umidade podem fazer com que ele fique enrolado e não funcione bem no HP all-in-one.

Como carregar papel de tamanho grande

É possível carregar vários tipos de papel carta, A4 ou ofício na bandeja de entrada principal do HP all-in-one.

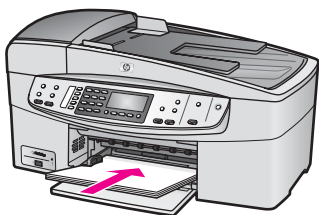
Para carregar papel de tamanho grande na bandeja de entrada

- 1 Remova a bandeja de saída e deslize a guia de comprimento de papel até sua posição de abertura máxima.



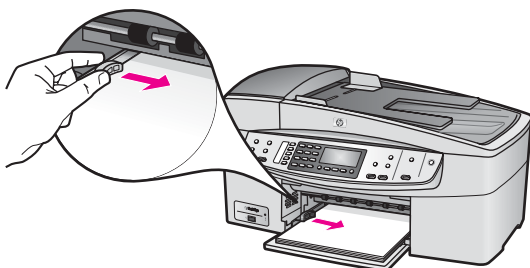
- 2 Bata uma pilha de papel em uma superfície plana para alinhar as bordas e verifique as seguintes condições do papel:
 - Verifique se ele não apresenta rasgos, poeira, amassados e bordas enroladas ou curvadas.
 - Verifique se todo o papel da pilha é do mesmo tamanho e tipo.
- 3 Insira a pilha de papel na bandeja de entrada com a borda curta para a frente e o lado a ser impresso voltado para baixo. Deslize a pilha de papel para a frente até que pare.

Nota Verifique se o HP all-in-one está inativo e silencioso quando você carregar papel na bandeja de entrada. Se o HP all-in-one está operando reparos nos cartuchos de impressão ou realizando uma tarefa qualquer, o interceptador do papel dentro do dispositivo pode estar fora do lugar. Você poderia empurrar o papel muito à frente e, por isso, faria com que o HP all-in-one retornasse páginas em branco.

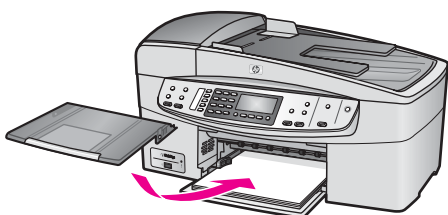


Dica Se você estiver usando papel timbrado, insira a parte superior da página primeiro com o lado de impressão voltado para baixo. Para obter mais informações sobre como carregar papel de tamanho grande e papel timbrado, consulte o diagrama na base da bandeja de entrada.

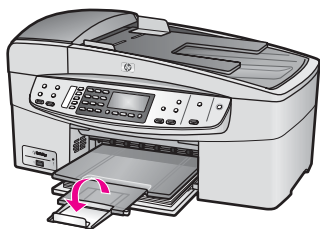
- 4 Deslize para dentro a guia de comprimento de papel até que páre nas bordas do papel.
Não sobrecarregue a bandeja de entrada. Verifique se a pilha de papel cabe na bandeja de entrada e se ela não é mais alta do que a parte superior da guia de largura de papel.



- 5 Recoloque a bandeja de saída.



- 6 Puxe para si o extensor da bandeja de saída, o máximo que puder. Vire o prendedor de papel no final do extensor da bandeja de saída para poder abrir o restante do extensor.



Como carregar papel fotográfico de 10 x 15 cm (4 x 6 polegadas)

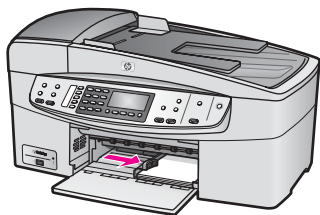
É possível carregar papel fotográfico 10 por 15 cm na bandeja de papel do HP all-in-one. Para obter os melhores resultados, use o tipo recomendado de papel fotográfico de 10 por 15 cm. Para obter mais informações, consulte [Papéis recomendados](#).

Além disso, para obter os melhores resultados, defina o tipo e tamanho do papel antes de copiar ou imprimir. Para obter informações sobre como alterar as configurações de papel, consulte a **Ajuda do HP Image Zone** na tela.

Dica Para que o papel não apresente rasgos, amassados ou bordas enroladas ou curvadas, armazene o papel na horizontal em uma embalagem que possa ser fechada novamente. Se o papel não for armazenado adequadamente, mudanças bruscas de temperatura e umidade podem fazer com que ele fique enrolado e não funcione bem no HP all-in-one.

Para carregar papel fotográfico de 10 x 15 cm na bandeja de entrada

- 1 Retire a bandeja de saída.
- 2 Remova todo o papel da bandeja de entrada.
- 3 Insira a pilha de papel fotográfico na lateral direita da bandeja de entrada, com a borda curta para a frente e o lado brilhante voltado para baixo. Deslize a pilha de papel fotográfico para a frente até que pare.
Se o papel fotográfico tiver abas perfuradas, carregue-o de forma que as abas fiquem mais próximas de você.
- 4 Deslize para dentro a guia de comprimento de papel em direção da pilha de papel fotográfico até que páre.
Não sobrecarregue a bandeja de entrada. Verifique se a pilha de papel fotográfico cabe na bandeja de entrada e se ela não é mais alta do que a parte superior da guia de largura de papel.



- 5 Recoloque a bandeja de saída.

Como carregar cartões-postais ou cartões Hagaki

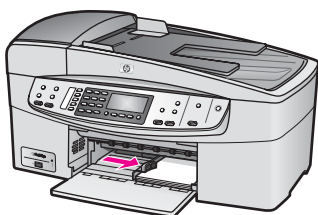
Você pode carregar cartões postais ou cartões Hagaki na bandeja de entrada do HP all-in-one.

Para obter os melhores resultados, defina o tipo e o tamanho do papel antes de imprimir ou copiar. Para obter mais informações, consulte a **Ajuda do HP Image Zone** na tela.

Para carregar cartões postais ou cartões Hagaki na bandeja de entrada

- 1 Retire a bandeja de saída.
- 2 Remova todo o papel da bandeja de entrada.
- 3 Insira a pilha de cartões na lateral direita da bandeja de entrada, com a borda curta para a frente e o lado a ser impresso voltado para baixo. Deslize a pilha de cartões para a frente até que ela pare.
- 4 Deslize para dentro a guia de comprimento de papel em direção da pilha de cartões até que páre.

Não sobrecarregue a bandeja de entrada. Verifique se a pilha de cartões cabe na bandeja de entrada e não é maior do que a parte superior da guia de largura de papel.



- 5 Recoloque a bandeja de saída.

Como carregar envelopes

Você pode carregar um ou mais envelopes na bandeja de entrada do HP all-in-one. Não use envelopes brilhantes ou com relevo, nem envelopes com grampos ou janelas.

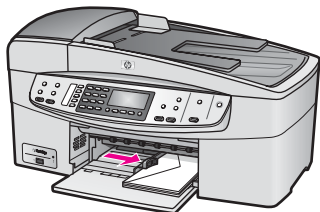
Nota Para obter os detalhes específicos sobre como formatar o texto para impressão em envelopes, consulte os arquivos de ajuda do software de processamento de texto. Para obter os melhores resultados, considere o uso de uma etiqueta com o endereço do remetente nos envelopes.

Para carregar envelopes

- 1 Retire a bandeja de saída.
- 2 Remova todo o papel da bandeja de entrada.
- 3 Insira um ou mais envelopes na lateral direita da bandeja de entrada, com as abas dos envelopes voltadas para cima e para a esquerda. Deslize a pilha de envelopes para a frente até que ela pare.

Dica Para obter mais informações sobre como carregar envelopes, consulte o diagrama na base da bandeja de entrada.

- 4 Deslize para dentro a guia de comprimento de papel em direção da pilha de envelopes até que páre.
Não sobrecarregue a bandeja de entrada. Verifique se a pilha de envelopes cabe na bandeja de entrada e se ela não é mais alta do que a parte superior da guia de largura de papel.



- 5 Recoloque a bandeja de saída.

Como carregar outros tipos de papel

A tabela a seguir fornece orientação sobre como carregar determinados tipos de papel. Para obter os melhores resultados, ajuste as configurações de papel sempre que alterar os tamanhos ou tipos de papel. Para obter informações sobre como alterar as configurações de papel, consulte a **Ajuda do HP Image Zone** na tela.

Nota Nem todos os tamanhos e tipos de papel estão disponíveis com todas as funções do HP all-in-one. Alguns tamanhos e tipos de papel só podem ser usados se você iniciar um trabalho de impressão usando a caixa de diálogo **Imprimir** de um aplicativo de software. Não estão disponíveis para cópia ou fax. Os papéis que só estão disponíveis para impressão por meio de um aplicativo são indicados como tal, conforme mostrado a seguir.

Papel	Dicas
Papéis HP	<ul style="list-style-type: none"> Papel HP Premium: Localize a seta cinza no lado do papel que não será impresso e deslize o papel na bandeja de entrada com o lado da seta voltado para cima. Transparência para jato de tinta HP Premium: Insira a transparência de forma que a faixa branca (que contém as setas e o logotipo HP) fique na parte superior e entre primeiro na bandeja de entrada. <p>Nota O HP all-in-one não pode detectar uma transparência automaticamente. Para obter os melhores resultados, defina o tipo de papel como transparência antes de imprimir ou copiar em transparências.</p> <ul style="list-style-type: none"> Decalques HP para camisetas: Estique o decalque completamente antes de utilizá-lo; não coloque folhas enroladas. (Para evitar o enrolamento, mantenha as folhas de decalque na embalagem original até o momento em que for usá-las.) Localize a faixa azul no lado do decalque que não será impresso e coloque manualmente

(continuação)

Papel	Dicas
	<p>uma folha de cada vez na bandeja de entrada, com a faixa azul voltada para cima.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Cartões de felicitação foscos HP, Cartões de felicitação fotográficos HP ou Cartões de felicitação texturizados HP: Insira uma pequena pilha de papel de cartão de felicitação HP na bandeja de entrada, com o lado a ser impresso voltado para baixo; deslize a pilha de cartões para a frente até que ela pare.
Etiquetas (somente para impressão por meio de um aplicativo)	<p>Sempre use folhas de etiquetas no tamanho carta ou A4 destinadas ao uso com dispositivos jato de tinta HP (como etiquetas para jato de tinta Avery) e certifique-se de que elas não têm mais de dois anos. Etiquetas em folhas mais antigas podem se soltar quando o papel é puxado pelo HP all-in-one, causando atolamentos de papel posteriormente.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1 Movimente a pilha de etiquetas para certificar-se de que nenhuma das páginas está colada a outra página. 2 Coloque uma pilha de folhas de etiquetas sobre o papel comum de tamanho grande na bandeja de entrada, com o lado da etiqueta voltado para baixo. Não insira apenas uma folha de etiquetas de cada vez.

Como evitar atolamentos de papel

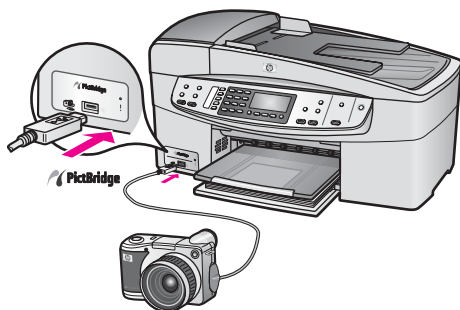
Para ajudar a evitar atolamentos de papel, siga estas orientações:

- Para que o papel não fique enrolado ou amassado, armazene todo o papel não utilizado na horizontal em uma embalagem que possa ser fechada novamente.
- Remova papéis impressos da bandeja de saída com frequência.
- Verifique se o papel carregado na bandeja de entrada está na horizontal e se as bordas não estão dobradas ou rasgadas.
- Não misture papel de diferentes tipos e tamanhos na bandeja de entrada; a pilha de papel inteira na bandeja de entrada deve ter o mesmo tipo e tamanho.
- Ajuste a guia de comprimento de papel na bandeja de entrada para que encoste suavemente no papel. Certifique-se de que a guia de comprimento de papel não dobre o papel na bandeja de entrada.
- Não force o papel muito para a frente na bandeja de entrada.
- Use tipos de papel recomendados para o HP all-in-one. Para obter mais informações, consulte [Escolha de papéis para impressão e cópia](#).

Para obter mais informações sobre eliminação de atolamentos de papel, consulte [Resolução de problemas em papel](#).

6 Use uma câmera PictBridge

O HP all-in-one oferece suporte ao padrão PictBridge, que permite conectar qualquer câmera compatível com PictBridge à porta da câmera e imprimir as fotos em formato JPEG contidas no cartão de memória da câmera. As fotos são diretamente impressas da câmera. Para obter mais informações sobre impressão direto da câmera, consulte a documentação fornecida com sua câmera digital.



Como imprimir fotos de uma câmera compatível com PictBridge

- 1 Verifique se o HP all-in-one está ligado e se o processo de inicialização foi concluído.
- 2 Conecte a câmera digital compatível com PictBridge à porta da câmera na parte frontal do HP all-in-one usando o cabo USB fornecido com a câmera.
- 3 Ligue a câmera e verifique se ela está no modo PictBridge.

Nota Quando a câmera está corretamente conectada, a luz de status próxima à porta de câmera pisca enquanto a câmera está sendo acessada. A luz pára de piscar e permanece acesa quando se está imprimindo diretamente da câmera.

Se a câmera não for compatível com PictBridge ou se não estiver no modo PictBridge, a luz de status piscará em amarelo e será exibida uma mensagem de erro no monitor do computador (se você tiver o software HP all-in-one instalado). Desconecte a câmera, corrija o problema e reconecte-a. Para obter mais informações sobre resolução de problemas da porta de câmera PictBridge, consulte a seção **Resolução de problemas do 6200 series** na **Ajuda do HP Image Zone**.

Quando a câmera compatível com PictBridge estiver conectada corretamente ao HP all-in-one, você poderá imprimir suas fotos. Verifique se o tamanho do papel carregado no HP all-in-one corresponde à configuração da câmera. Se a configuração de tamanho de papel na câmera for definida com o padrão, o HP all-in-one usará o papel carregado na bandeja de entrada no momento. Consulte o guia do usuário da câmera para obter informações detalhadas sobre como imprimir pela câmera.

- Dica** Caso a sua câmera digital seja de um modelo HP não compatível com PictBridge, ainda assim você poderá imprimir diretamente no HP all-in-one. Conecte a câmera à porta USB na parte de trás do HP all-in-one em vez de conectá-la à porta da câmera. A impressão direto da porta traseira apenas funciona com câmeras digitais HP.

7 Uso dos recursos de cópia

O HP all-in-one permite que você produza cópias coloridas e em preto-e-branco de alta qualidade em diversos tipos de papel, incluindo transparências. Você pode aumentar ou reduzir o tamanho de um original para que ele caiba em determinado tamanho de papel, ajustar a claridade e a intensidade das cores de uma cópia e usar recursos especiais para fazer cópias de fotos com alta qualidade, inclusive cópias sem borda de 10 x 15 cm .

Este capítulo fornece instruções para aumentar a velocidade das cópias, aprimorar a qualidade das cópias, definir o número de cópias a serem impressas, diretrizes para escolher o melhor tipo e tamanho de papel para o trabalho e criar decalques.

Dica Para obter o melhor desempenho de cópia em projetos de cópia padrão, defina o tamanho do papel como **Carta** ou **A4**, o tipo de papel como **Papel comum** e a qualidade de cópia como **Ráp.**

Para obter informações sobre como definir o tamanho do papel, consulte [Definição do tamanho de papel para cópia](#).

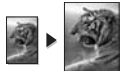
Para obter informações sobre como definir o tipo de papel, consulte [Definição do tipo de papel para cópia](#).

Para obter informações sobre como definir a qualidade de cópia, consulte [Como aumentar a velocidade ou a qualidade da cópia](#).

Você pode aprender a realizar projetos de cópia de fotos, como a criação de cópias sem borda de fotos, a ampliação e a redução das cópias de fotos de acordo com sua preferência, a criação de várias cópias de fotos em uma página e a criação de ampliações de qualidade para cópias de fotos desbotadas.



Como fazer uma cópia sem borda de uma foto de 10 x 15 cm (4 x 6 polegadas).



Cópia de uma foto de 10 x 15 cm (4 x 6 pol) em uma página inteira.



Aprimoramento de áreas claras da cópia.

Definição do tamanho de papel para cópia

Você pode definir o tamanho de papel no HP all-in-one. O tamanho de papel selecionado deve corresponder ao que está carregado na bandeja de entrada. A configuração de tamanho de papel padrão para cópia é **Automática**, que faz com que o HP all-in-one detecte o tamanho do papel na bandeja de entrada.

Tipo de papel	Configurações recomendadas de tamanho de papel
Copiadora, multipropósito ou papéis comuns	Carta ou A4
Papéis para jato de tinta	Carta ou A4
Decalques para camisetas	Carta ou A4
Papel timbrado	Carta, Ofício ou A4
Papéis fotográficos	10 x 15 cm ou 10 x 15 cm sem margens 4 x 6 pol ou 4 x 6 sem margens 5 x 7 pol ou 5 x 7 sem margens Carta ou Carta sem margens A4 ou A4 sem margens Tamanho L ou L sem margens
Cartões Hagaki	Hagaki ou Hagaki sem margens
Transparências	Carta ou A4

Para definir o tamanho do papel no painel de controle

- 1 Na área Copiar, pressione **Menu** até que **Cop. tam. papel** apareça.
- 2 Pressione **►** até aparecer o tamanho do papel adequado.
- 3 Pressione **OK** para escolher o tamanho do papel exibido.

Definição do tipo de papel para cópia

Você pode definir o tipo de papel a ser usado no HP all-in-one. A configuração de tipo de papel padrão para cópia é **Automática**, que faz com que o HP all-in-one detecte o tipo de papel existente na bandeja de entrada.

Se você faz cópias em papéis especiais ou se a qualidade da impressão fica muito ruim quando você usa a configuração **Automática**, é possível definir o tipo de papel manualmente.

Para definir o tipo de papel no painel de controle

- 1 Na área Copiar, pressione **Menu** até que **Copiar tipo de papel** apareça.
- 2 Pressione **►** até que a definição do tipo de papel que você deseja apareça; então pressione **OK**.

Consulte a tabela a seguir para determinar o tipo de papel a ser escolhido com base no papel carregado na bandeja de entrada.

Tipo de papel	Configuração do painel de controle
Papel para copiadora ou papel timbrado	Papel comum
Papel Branco Brilhante HP	Papel comum

(continuação)

Tipo de papel	Configuração do painel de controle
Papel Fotográfico HP Premium Plus, Brilhante	Foto premium
Papel Fotográfico HP Premium Plus, Fosco	Foto premium
Papel Fotográfico HP Premium Plus, de 4 x 6 polegadas (10 x 15 cm)	Foto premium
Papel Fotográfico HP	Papel fotográfico
Papel Fotográfico Para Uso Diário HP	Foto Everyday
Papel Fotográfico Para Uso Diário HP, Semibrilhante	Fosco Diário
Outro papel fotográfico	Outro fotográfico
Decalque HP para camisetas	Decalque
Decalque HP para camisetas	Estampa invertida
Papel HP Premium	Premium para jato de tinta
Outro papel para jato de tinta	Premium para jato de tinta
Papel Para Brochura e Folheto Profissional HP (Brilhante)	Brochura brilhante
Papel Para Brochura e Folheto Profissional HP (Fosco)	Brochura fosca
Transparência Para Jato de Tinta HP Premium ou Premium Plus	Transparência
Outras transparências	Transparência
Hagaki comum	Papel comum
Hagaki brilhante	Foto premium
L (somente Japão)	Foto premium

Como aumentar a velocidade ou a qualidade da cópia

O HP all-in-one oferece três opções que afetam a velocidade e a qualidade da cópia:

- **Otimizada** produz a mais alta qualidade para todos os tipos de papel e elimina o efeito de faixa (listras) que ocorre algumas vezes em áreas sólidas. **Otimizada** copia mais lentamente que as outras configurações de qualidade.
- **Normal** produz uma saída de alta qualidade e é a configuração recomendada para a maioria das cópias. **Normal** copia mais rapidamente que **Otimizada**.
- **Rápida** copia mais rapidamente do que a configuração **Normal**. O texto é de qualidade comparável à configuração **Normal**, mas os gráficos podem ser de

qualidade inferior. A configuração **Rápida** usa menos tinta e amplia a vida útil dos cartuchos de impressão.

Para alterar a qualidade da cópia pelo painel de controle

- 1 Certifique-se de que há papel na bandeja de entrada.
- 2 Carregue o original com a face para baixo no canto frontal direito do vidro ou com a face para cima na bandeja de alimentação de documentos.
Se você usar a bandeja de alimentação de documentos, coloque as páginas de forma que a parte superior do documento entre primeiro.
- 3 Na área Copiar, pressione **Qualidade** até que a luz próxima a uma configuração de qualidade acenda.
- 4 Pressione **Iniciar cópia - preto** ou **Iniciar cópia - cor**.

Alteração das configurações de cópia padrão

Quando você altera as configurações de cópia no painel de controle, elas se aplicam somente ao trabalho de cópia atual. Para aplicar configurações de cópia a todos os trabalhos de impressão futuros, você pode salvar as configurações como padrões.

Quando você altera as configurações de cópia no painel de controle ou no **Diretivo HP**, elas se aplicam somente ao trabalho de cópia atual. Para aplicar configurações de cópia a todos os trabalhos de impressão futuros, você pode salvar as configurações como padrões.

Para definir configurações padrão de cópia pelo painel de controle

- 1 Faça as alterações necessárias nas configurações de cópia.
- 2 Na área Copiar, pressione **Menu** até que **Definir novos padrões** apareça.
- 3 Pressione ► até que **Sim** apareça.
- 4 Pressione **OK** para aceitar as configurações como as novas configurações padrão.

As configurações especificadas aqui são salvas apenas no HP all-in-one. Elas não ajustam as definições do software. É possível salvar as configurações usadas com mais frequência usando o software HP Image Zone fornecido com o HP all-in-one. Para obter mais informações, consulte a **Ajuda do HP Image Zone** na tela.

Como fazer várias cópias do mesmo original

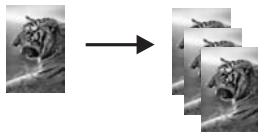
Defina o número de cópias que você deseja imprimir usando a opção **Número de cópias**.

- 1 Certifique-se de que há papel na bandeja de entrada.
- 2 Carregue o original com a face para baixo no canto frontal direito do vidro ou com a face para cima na bandeja de alimentação de documentos.
Se você usar a bandeja de alimentação de documentos, coloque as páginas de forma que a parte superior do documento entre primeiro.
- 3 Na área Copiar, pressione **Menu** até que **Número de cópias** apareça.
- 4 Pressione ► ou use o teclado para inserir o número máximo de cópias.
O número máximo de cópias varia por modelo.

Dica Se um dos botões de seta for mantido pressionado, o número de cópias mudará de 5 em 5 para facilitar a definição de um grande número de cópias.

- 5 Pressione **Iniciar cópia - preto** ou **Iniciar cópia - cor**.

Neste exemplo, o HP all-in-one faz três cópias da foto original de 10 x 15 cm .



Cópia de um documento em preto-e-branco de duas páginas

Você pode usar o HP all-in-one para copiar um documento de uma ou de várias páginas, em cores ou em preto-e-branco. Neste exemplo, o HP all-in-one é usado para copiar um original em preto-e-branco de duas páginas.



Para copiar um documento de duas páginas usando o painel de controle

- 1 Certifique-se de que há papel na bandeja de entrada.
- 2 Carregue seus originais de tamanho carta ou A4 na bandeja de alimentação de documentos. Coloque as páginas de forma que a parte superior do documento entre primeiro.
- 3 Pressione **Iniciar cópia - preto**.

Como fazer uma cópia sem borda de uma foto de 10 x 15 cm (4 x 6 polegadas)

Para obter a melhor qualidade ao copiar uma foto, carregue papel fotográfico na bandeja de entrada e altere as configurações de cópia com o tipo de papel e o aprimoramento da foto corretos. Você também pode utilizar o cartucho de impressão fotográfico para obter uma qualidade superior de impressão. Com os cartuchos coloridos e de impressão fotográfica instalados, você terá um sistema de seis tintas. Consulte [Uso de um cartucho de impressão de foto](#) para obter mais informações.

Para copiar uma foto pelo painel de controle

- 1 Carregue papel fotográfico de 10 x 15 cm na bandeja de entrada.

Dica Ao tirar cópias sem borda, tenha carregado papel fotográfico (ou outro papel especial).

- 2 Carregue a foto original com a face voltada para baixo no canto frontal direito do vidro.
Posicione a foto no vidro para que a borda mais longa da foto fique junto com a borda frontal do vidro.
- 3 Pressione **Iniciar cópia - cor**.
O HP all-in-one faz uma cópia de 10 x 15 cm sem margens da foto original, conforme é mostrado a seguir.



Dica Se a saída não for sem margens, defina o tamanho do papel como **10 x 15 cm sem margens** ou **4 x 6 sem margens**, defina o tipo de papel como **Papel fotográfico**, defina o aprimoramento **Foto** e tente novamente.

Para obter mais informações sobre como definir o tamanho do papel, consulte [Definição do tamanho de papel para cópia](#).

Para obter informações sobre como definir o tipo de papel, consulte [Definição do tipo de papel para cópia](#).

Para obter informações sobre como definir o aprimoramento **Foto**, consulte [Aprimoramento de áreas claras da cópia](#).

Cópia de uma foto de 10 x 15 cm (4 x 6 pol) em uma página inteira

Você pode usar a configuração **Preencher página inteira** para ampliar ou reduzir o original de forma que ele ocupe a área imprimível do tamanho de papel carregado na bandeja de entrada. Neste exemplo, a opção **Preencher página inteira** é usada para ampliar uma foto de 10 x 15 cm para criar uma cópia de tamanho grande sem margens. Ao copiar uma foto, você pode desejar utilizar o cartucho de impressão fotográfico para obter uma qualidade de impressão superior. Com os cartuchos coloridos e de impressão fotográfica instalados, você terá um sistema de seis tintas. Consulte [Uso de um cartucho de impressão de foto](#) para obter mais informações.

Nota Para obter uma impressão sem bordas, sem alteração das proporções do original, o HP all-in-one pode cortar algumas das imagens ao redor das margens. Na maioria dos casos, esse corte não será perceptível.



Copiar uma foto em uma página inteira pelo painel de controle

Nota Este recurso não funcionará corretamente se o vidro e a parte posterior da tampa não estiverem limpos. Para obter mais informações, consulte [Limpeza do HP all-in-one](#).

- 1 Carregue papel fotográfico de tamanho Carta ou A4 na bandeja de entrada.

Dica Ao tirar cópias sem borda, tenha carregado papel fotográfico (ou outro papel especial).

- 2 Carregue a foto original com a face voltada para baixo no canto frontal direito do vidro.

Posicione a foto no vidro para que a borda mais longa da foto fique junto com a borda frontal do vidro.

- 3 Na área Copiar, pressione **Reduzir/Ampliar** até que **Preencher página inteira** apareça.
- 4 Pressione **Iniciar cópia - cor**.

Dica Se a saída não for sem margens, defina o tamanho do papel como **Carta sem margens** ou **A4 sem margens**, defina o tipo de papel como **Papel fotográfico**, defina o aprimoramento **Foto** e tente novamente.

Para obter mais informações sobre como definir o tamanho do papel, consulte [Definição do tamanho de papel para cópia](#).

Para obter informações sobre como definir o tipo de papel, consulte [Definição do tipo de papel para cópia](#).

Para obter informações sobre como definir o aprimoramento **Foto**, consulte [Aprimoramento de áreas claras da cópia](#).

Redimensionamento de um original para ajustá-lo a um papel tamanho carta ou A4

Se a imagem ou o texto do original preencherem a folha inteira sem margens, use **Ajustar à página** ou **Página inteira 91%** para reduzir seu original e evitar cortes indesejados de texto ou imagens nas bordas da folha.



Dica Também é possível ampliar uma foto pequena para ajustá-la à área imprimível de uma página inteira. Para fazer isso sem alterar as proporções do original ou cortar as margens, o HP all-in-one pode deixar uma quantidade irregular de espaço em branco ao redor das margens do papel.

Para redimensionar um documento pelo painel de controle

- 1 Certifique-se de que há papel na bandeja de entrada.
- 2 Carregue o original com a face para baixo no canto frontal direito do vidro ou com a face para cima na bandeja de alimentação de documentos.
Coloque a página na bandeja de alimentação de documento de forma que a parte superior do documento entre primeiro.
- 3 Na área Copiar, faça um dos seguintes procedimentos:
 - Se você carregou o original na bandeja de alimentação de documentos, pressione **Reduzir/Ampliar** até que **Página inteira 91%** apareça.
 - Se deseja usar **Ajustar à página**, pressione **Reduzir/Ampliar** até que **Ajustar à página** apareça.
- 4 Pressione **Iniciar cópia - preto** ou **Iniciar cópia - cor**.

Redimensionamento de um original usando configurações personalizadas

Você pode usar suas próprias configurações personalizadas para reduzir ou ampliar a cópia de um documento.

Para definir um tamanho personalizado pelo painel de controle

- 1 Certifique-se de que há papel na bandeja de entrada.
- 2 Carregue o original com a face para baixo no canto frontal direito do vidro ou com a face para cima na bandeja de alimentação de documentos.
- 3 Na área Copiar, pressione **Reduzir/Ampliar** até que **Personalizar 100%** apareça.
- 4 Pressione **►** ou use o teclado para inserir uma porcentagem ou reduzir/ampliar a cópia; em seguida, pressione **OK**.
(A porcentagem mínima e máxima para o redimensionamento de uma cópia varia de acordo com o modelo.)
- 5 Pressione **Iniciar cópia - preto** ou **Iniciar cópia - cor**.

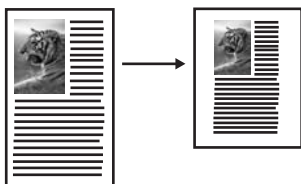
Cópia de um documento tamanho ofício em papel tamanho carta

Você pode usar a configuração **Ofício>Carta 72%** para reduzir a cópia de um documento tamanho ofício para um tamanho que se ajuste a um papel tamanho carta.

Nota É possível que a porcentagem neste exemplo, **Ofício>Carta 72%**, não corresponda àquela que aparece no visor do painel de controle.

- 1 Certifique-se de que há papel na bandeja de entrada.
- 2 Carregue o documento de tamanho ofício com a face para cima na bandeja de alimentação de documentos, estando a parte de cima da página à esquerda.
- 3 Na área Copiar, pressione **Reduzir/Ampliar** até que **Ofício>Carta 72%** apareça.
- 4 Pressione **Iniciar cópia - preto** ou **Iniciar cópia - cor**.

O HP all-in-one reduz o tamanho do original para ajustá-lo à área imprimível do papel tamanho carta, conforme mostrado a seguir.



Cópia de um original desbotado

Você pode usar a opção **Mais claro/Mais escuro** para ajustar a claridade e o escurecimento das cópias feitas. Também é possível ajustar a intensidade da cor para tornar as cores da cópia mais vivas ou sutis.

- 1 Certifique-se de que há papel na bandeja de entrada.
- 2 Carregue o original com a face para baixo no canto frontal direito do vidro ou com a face para cima na bandeja de alimentação de documentos.
Se você usar a bandeja de alimentação de documentos, coloque as páginas de forma que a parte superior do documento entre primeiro.
- 3 Na área Copiar, pressione **Menu** até que **Mais claro/Mais escuro** apareça.
- 4 Pressione ► para escurecer a cópia e, depois, pressione **OK**.

Nota Você também pode pressionar ◀ para clarear a cópia.

- 5 Na área Copiar, pressione **Menu** até que **Intensid. de cor** apareça.
A faixa de valores de intensidade de cor aparece como uma escala no visor do painel de controle.
- 6 Pressione ► para tornar a imagem mais viva e, depois, pressione **OK**.

Nota Você também pode pressionar ◀ para tornar a imagem mais suave.

- 7 Pressione **Iniciar cópia - preto** ou **Iniciar cópia - cor**.

Cópia de um documento que foi enviado por fax várias vezes

Você pode usar o recurso **Aprimoramentos** para ajustar a qualidade de documentos de texto, ajustando a nitidez das bordas do texto em preto, ou de fotografias, aprimorando as cores claras que, de outra forma, poderiam ser exibidas em branco.

O aprimoramento **Misto** é a opção padrão. Use o aprimoramento **Misto** para tornar nítidas as bordas da maioria dos originais.

Para copiar um documento borrado

- 1 Certifique-se de que há papel na bandeja de entrada.
- 2 Carregue o original com a face para baixo no canto frontal direito do vidro ou com a face para cima na bandeja de alimentação de documentos.
Se você usar a bandeja de alimentação de documentos, coloque as páginas de forma que a parte superior do documento entre primeiro.
- 3 Na área Copiar, pressione **Menu** até que **Aprimoramentos** apareça.
- 4 Pressione **►** até que a configuração **Texto** apareça e, então, pressione **OK**.
- 5 Pressione **Iniciar cópia - preto** ou **Iniciar cópia - cor**.

Se ocorrer uma das seguintes situações, desative o aprimoramento **Texto** selecionando **Foto** ou **Não há**:

- Surgem pontos coloridos ao redor das cópias
- Fontes grandes e pretas parecem borradas (não suavizadas)
- Objetos ou linhas finas e coloridas apresentam seções pretas
- Faixas horizontais granuladas ou brancas aparecem em áreas cinzas claras e médias

Aprimoramento de áreas claras da cópia

Você pode usar os aprimoramentos **Foto** para aprimorar as cores claras que, de outra forma, podem parecer branco. Também é possível usar os aprimoramentos **Foto** para eliminar ou reduzir qualquer uma das seguintes situações, que podem ocorrer ao se copiar com os aprimoramentos **Texto**:

- Surgem pontos coloridos ao redor das cópias
- Fontes grandes e pretas parecem borradas (não suavizadas)
- Objetos ou linhas finas e coloridas apresentam seções pretas
- Faixas horizontais granuladas ou brancas aparecem em áreas cinzas claras e médias

Para copiar uma foto superexposta

- 1 Certifique-se de que há papel na bandeja de entrada.
- 2 Carregue a foto original com a face voltada para baixo no canto frontal direito do vidro.
Posicione a foto no vidro para que a borda mais longa da foto fique junto com a borda frontal do vidro.
- 3 Na área Copiar, pressione **Menu** até que **Aprimoramentos** apareça.
- 4 Pressione **►** até que a configuração de aprimoramento **Foto** apareça e, então, pressione **OK**.
- 5 Pressione **Iniciar cópia - cor**.

É fácil definir as configurações **Aprimoramento** de fotos e outros documentos que você copia usando o software do **HP Image Zone** fornecido com o HP all-in-one. Com um único clique do mouse, você pode definir para cópia uma foto com aprimoramentos **Foto**, um documento de texto com aprimoramentos **Texto** ou um documento que contém imagens e texto com os aprimoramentos **Foto** e **Texto** ativados. Para obter mais informações, consulte a **Ajuda na tela do HP Image Zone**.

Prepare um decalque para camisetas colorido

Você pode copiar uma imagem ou texto para um decalque para camisetas e depois passá-lo para uma camiseta, fronha, capacho ou outro item de tecido.

Dica Experimente aplicar o decalque para camiseta em um tecido velho primeiro.

- 1 Carregue o papel de decalque para camiseta na bandeja de entrada.
- 2 Carregue seu original com a face voltada para baixo no canto frontal direito do vidro.
Se você estiver copiando uma foto, posicione a foto no vidro para que a borda mais longa da foto fique junto com a borda frontal do vidro.
- 3 Na área Copiar, pressione **Menu** até que **Copiar tipo de papel** apareça.
- 4 Pressione **►** até que **Decalque** ou **Decalque invertido** apareça e, então, pressione **OK**.

Nota Selecione **Decalque** como o tipo de papel para tecidos de cor escura e **Decalque invertido** para tecidos brancos e de cor clara.

- 5 Pressione **Iniciar cópia - preto** ou **Iniciar cópia - cor**.

Nota Ao selecionar **Decalque invertido** como o tipo de papel, o HP all-in-one automaticamente copia uma imagem invertida do original para que ela apareça corretamente quando você a transferir para o tecido.

Como interromper uma cópia

- Para interromper uma cópia, pressione **Cancelar** no painel de controle.

8

Uso dos recursos de digitalização

Digitalização é o processo de conversão de texto e figuras em um formato eletrônico para o seu computador. É possível digitalizar praticamente tudo: fotos, artigos de revistas e documentos de texto, contanto que você tome cuidado para não riscar o vidro do HP all-in-one.

Você pode usar os recursos de digitalização do HP all-in-one para:

- Digitalizar texto de um artigo para seu processador de textos e mencioná-lo em um relatório.
- Imprimir cartões de visitas e brochuras, digitalizando um logotipo e usando-o no software de editoração.
- Enviar fotos aos amigos e à família, digitalizando suas favoritas e anexando-as a mensagens de e-mail.
- Criar um inventário fotográfico de sua casa ou escritório.
- Arquivar fotos importantes em uma pasta eletrônica de recortes.

Nota A digitalização de texto, também conhecida como reconhecimento óptico de caracteres (OCR), permite disponibilizar o conteúdo de artigos de revistas, livros e outros materiais impressos no processador de textos da sua preferência e em vários outros programas como texto totalmente editável. Para que você obtenha os melhores resultados, é fundamental saber usar o recurso de OCR corretamente. Não espere que os documentos de texto digitalizados fiquem perfeitos na primeira vez que você usar o software de OCR. O uso do software de OCR é uma arte que exige tempo e prática para ser dominada.

Para obter mais informações sobre como digitalizar documentos, principalmente documentos que contêm texto e imagens, consulte a documentação do software de OCR.

Para utilizar os recursos de digitalização, o HP all-in-one e o computador precisam estar conectados e ligados. O software do HP all-in-one também deve estar instalado e sendo executado em seu computador antes de iniciar a digitalização. Para verificar se o software HP all-in-one está sendo executado em um PC com o Windows, procure o ícone HP all-in-one na bandeja do sistema, no canto inferior direito da tela, ao lado do relógio. Em um Macintosh, o software do HP all-in-one está sempre em execução.

Nota Se você fechar o ícone HP na bandeja do sistema do Windows, o HP all-in-one poderá perder parte da funcionalidade de digitalização, o que resultará na mensagem de erro **Sem conexão**. Se isso acontecer, você poderá restaurar toda a funcionalidade reiniciando o computador ou iniciando o software do **HP Image Zone**.

Para obter informações sobre como digitalizar do computador e como ajustar, redimensionar, girar, cortar e tornar as digitalizações mais nítidas, consulte a **Ajuda na tela do HP Image Zone** fornecida com o software.

Este capítulo contém informações sobre como enviar digitalizações para e a partir de diferentes destinos e ajustar a imagem de visualização.

Digitalização para um aplicativo

Siga estas etapas se o HP all-in-one estiver conectado diretamente a um computador por um cabo USB.

Você pode digitalizar os originais colocados no vidro diretamente do painel de controle.

Nota Os menus mostrados nesta seção podem variar, dependendo do sistema operacional do computador e dos aplicativos configurados como destinos de digitalização no **HP Image Zone**.

Para enviar uma digitalização a um aplicativo

- 1 Carregue o seu original com a face voltada para baixo no canto frontal direito do vidro.
- 2 Na área Digitalizar, pressione o botão **Digitalizar para**.
O menu **Digitalizar para** aparece, listando os destinos, incluindo aplicativos, dos elementos que você digitalizar. O destino padrão é aquele que você selecionou na última vez que utilizou este menu. Para designar os aplicativos e outros destinos que aparecem no menu **Digitalizar para** use o **HP Image Zone** no computador.
- 3 Para selecionar um aplicativo que receba a digitalização, use ◀ ou ▶ para selecioná-lo e, então, pressione **OK** ou **Iniciar digitalização**.
Uma imagem de visualização da digitalização é exibida na janela **Digitalização HP** no computador, onde é possível editá-la.
Para obter mais informações sobre como editar uma imagem de visualização, consulte a **Ajuda na tela do HP Image Zone** fornecida com o software.
- 4 Faça qualquer edição na imagem de visualização na janela do **Digitalização HP**. Quando terminar, clique em **Aceitar**.
O HP all-in-one envia a digitalização para o aplicativo selecionado. Por exemplo, se você escolheu o software **HP Image Zone** (Windows) ou **JPEG to Galeria HP** (Macintosh), ele automaticamente abre e exibe a imagem.

O **HP Image Zone** possui várias ferramentas que podem ser usadas para editar a imagem digitalizada. Você pode melhorar a qualidade das fotos ajustando o brilho, nitidez, tom de cor ou saturação. Também pode cortar, endireitar, girar ou redimensionar a imagem. Quando a imagem digitalizada tiver a aparência que você deseja, é possível abri-la em outro aplicativo, enviá-la por e-mail, salvá-la em um arquivo ou imprimi-la. Para obter mais informações sobre como usar o **HP Image Zone**, consulte a **Ajuda na tela do HP Image Zone**.

Como interromper a digitalização

- Para interromper uma digitalização, pressione **Cancelar** no painel de controle.

9 Como imprimir do computador

O HP all-in-one pode ser usado com qualquer aplicativo que permita impressão. As instruções variam ligeiramente em função do computador em que você está imprimindo: um PC com Windows ou um Macintosh. Siga as instruções referentes ao seu sistema operacional fornecidas neste capítulo.

Além dos recursos de impressão descritos neste capítulo, você pode imprimir trabalhos de impressão especiais como boletins informativos; pode imprimir as imagens diretamente de uma câmera digital que suporte PictBridge e pode usar imagens digitalizadas em projetos de impressão no **HP Image Zone**.

- Para obter mais informações sobre como imprimir de uma câmera digital, consulte [Use uma câmera PictBridge](#).
- Para obter mais informações sobre como executar trabalhos de impressão especiais ou imprimir imagens no **HP Image Zone**, consulte a **Ajuda do HP Image Zone** na tela.

Como imprimir de um aplicativo

A maioria das configurações de impressão é manipulada pelo aplicativo do qual se está imprimindo ou pela tecnologia ColorSmart HP. As configurações precisam ser alteradas manualmente apenas quando você alterar a qualidade da impressão, imprimir em tipos específicos de papel ou transparência ou quando utilizar recursos especiais.

Para imprimir do aplicativo que você usou para criar o documento (usuários do Windows)

- 1 Certifique-se de que há papel na bandeja de entrada.
- 2 No menu **Arquivo** do aplicativo, clique em **Imprimir**.
- 3 Selecione HP all-in-one como a impressora.
- 4 Se for necessário alterar as configurações, clique no botão que abre a caixa de diálogo **Propriedades**.
Dependendo do aplicativo, o botão poderá se chamar **Propriedades**, **Opções**, **Configuração da impressora** ou **Impressora**.
- 5 Selecione as opções apropriadas para o trabalho de impressão usando os recursos disponíveis nas guias **Papel/qualidade**, **Acabamento**, **Efeitos**, **Básico e Cor**.

Dica Você pode selecionar facilmente as opções adequadas para o seu trabalho de impressão escolhendo uma das tarefas na guia **Atalhos de impressão**. Clique em um tipo de tarefa de impressão na lista **O que você deseja fazer?**. As configurações padrão desse tipo de tarefa de impressão são definidas e apresentadas em forma resumida na guia **Atalhos de impressão**. Se necessário, você poderá ajustar as configurações nesta guia ou fazer alterações nas outras guias da caixa de diálogo **Propriedades**.

- 6 Clique em **OK** para fechar a caixa de diálogo **Propriedades**.
- 7 Clique em **Imprimir** ou em **OK** para começar a imprimir.

Para imprimir do aplicativo que você usou para criar o documento (usuários do Macintosh)

- 1 Certifique-se de que há papel na bandeja de entrada.
- 2 Selecione HP all-in-one no **Seletor** (OS 9), **Centro de impressão** (OS 10.2 ou anterior) ou a opção referente ao **utilitário de configuração de impressora** (OS 10.3 ou posterior) antes de começar a imprimir.
- 3 No menu **Arquivo** do aplicativo, escolha **Configuração da página**. É exibida a caixa de diálogo **Configuração da página**, na qual você pode especificar o tamanho, a orientação e a escala do papel.
- 4 Especifique os atributos de página:
 - Escolha o tamanho do papel.
 - Selecione a orientação.
 - Digite a porcentagem da escala.

Nota No OS 9, a caixa de diálogo **Configuração da página** também inclui opções para imprimir uma versão espelhada (invertida) da imagem e para ajustar as margens da página para impressão dupla face.

- 5 Clique em **OK**.
- 6 No menu **Arquivo** do aplicativo, escolha **Imprimir**. A caixa de diálogo **Imprimir** é exibida. Se você estiver usando o OS 9, o painel **Geral** é aberto. Se você estiver usando o OS X, o painel **Cópias & Páginas** é aberto.
- 7 Altere as configurações de impressão em cada opção do menu pop-up, se apropriado para o seu projeto.
- 8 Clique em **Imprimir** para começar a impressão.

Alteração das configurações de impressão

Você pode personalizar as configurações de impressão do HP all-in-one para realizar quase qualquer trabalho de impressão.

Usuário de Windows

Antes de alterar as configurações de impressão, você deve decidir se deseja alterar apenas as configurações do trabalho de impressão atual ou transformá-las nos padrões para todos os futuros trabalhos. A forma como as configurações de impressão são exibidas varia em função do fato de você querer ou não aplicar a alteração a todos os futuros trabalhos de impressão ou apenas ao atual.

Para alterar as configurações de impressão de todos os futuros trabalhos

- 1 No **Diretivo HP**, clique em **Configurações**, aponte para **Configurações de impressão** e clique em **Configurações da impressora**.
- 2 Faça as alterações nas configurações de impressão e clique em **OK**.

Para alterar as configurações de impressão do trabalho de impressão atual

- 1 No menu **Arquivo** do aplicativo, clique em **Imprimir**.
- 2 Verifique se HP all-in-one é a impressora selecionada.
- 3 Clique no botão que abre a caixa de diálogo **Propriedades**. Dependendo do aplicativo, o botão poderá se chamar **Propriedades**, **Opções**, **Configuração da impressora** ou **Impressora**.

- 4 Faça as alterações nas configurações de impressão e clique em **OK**.
- 5 Clique em **Imprimir** ou em **OK** na caixa de diálogo **Imprimir** para imprimir o trabalho.

Usuários de Macintosh

Use as caixas de diálogo **Configuração da página** e **Imprimir** para alterar as configurações do trabalho de impressão. A caixa de diálogo a ser usada depende da configuração que você deseja alterar.

Para alterar o tamanho, a orientação ou a porcentagem de escala do papel

- 1 Selecione HP all-in-one no **Seletor** (OS 9), **Centro de impressão** (OS 10.2 ou anterior) ou a opção referente ao **utilitário de configuração de impressora** (OS 10.3 ou posterior) antes de começar a imprimir.
- 2 No menu **Arquivo** do aplicativo, escolha **Configuração da página**.
- 3 Faça as alterações nas configurações de tamanho, orientação e porcentagem de escala do papel e clique em **OK**.

Para alterar todas as demais configurações de impressão

- 1 Selecione HP all-in-one no **Seletor** (OS 9), **Centro de impressão** (OS 10.2 ou anterior) ou a opção referente ao **utilitário de configuração de impressora** (OS 10.3 ou posterior) antes de começar a imprimir.
- 2 No menu **Arquivo** do aplicativo, escolha **Imprimir**.
- 3 Faça as alterações nas configurações de impressão e clique em **Imprimir** para imprimir o trabalho.

Interrupção de um trabalho de impressão

Embora seja possível interromper um trabalho de impressão no HP all-in-one ou no computador, recomendamos que você faça isso no HP all-in-one para obter os melhores resultados.

Para interromper um trabalho de impressão no HP all-in-one

- Pressione **Cancelar** no painel de controle. Procure a mensagem **Impressão cancelada** no visor do painel de controle. Se a mensagem não aparecer, pressione **Cancelar** novamente.

10 Configuração de fax

Após concluir todas as etapas do Guia de configuração, use as instruções deste capítulo para concluir a configuração do fax. Guarde o Guia de configuração para uso futuro.

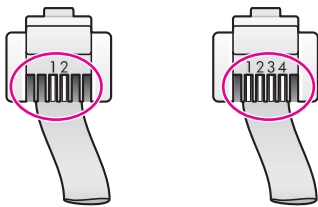
Neste capítulo, você aprenderá a configurar o HP all-in-one de modo que o envio ou recebimento de faxes funcione corretamente com os equipamentos e serviços que você já tenha na mesma linha telefônica que o HP all-in-one.

Antes de começar a configurar o HP all-in-one para envio e recebimento de faxes, determine o tipo de sistema telefônico utilizado no seu país/região. As instruções para configuração do HP all-in-one para envio e recebimento de faxes variam em função do tipo de sistema telefônico: serial ou paralelo.

- Se o tipo de conector dos equipamentos telefônicos compartilhados (modems, telefones e secretárias eletrônicas) não permite uma conexão física à porta "2-EXT" no HP all-in-one e tem de ser conectado à tomada de telefone na parede, é provável que você tenha um sistema telefônico do tipo serial. Verifique a tabela abaixo para ter certeza de que o seu país/região não consta nessa lista. Se você tiver dúvidas sobre o tipo do seu sistema telefônico (serial ou paralelo), consulte a companhia telefônica. Esse tipo de sistema telefônico utiliza um cabo telefônico de 4 fios para conectar o HP all-in-one à tomada de telefone na parede.
- Se o país/região constar na tabela, é provável que você tenha um sistema telefônico do tipo paralelo. Esse tipo de sistema telefônico utiliza um cabo telefônico de 2 fios para conectar o HP all-in-one à tomada de telefone na parede.

Argentina	Austrália	Brasil
Canadá	Chile	China
Colômbia	Grécia	Índia
Indonésia	Irlanda	Japão
Coréia	América Latina	Malásia
México	Filipinas	Polônia
Portugal	Rússia	Arábia Saudita
Cingapura	Espanha	Taiwan
Tailândia	EUA	Venezuela
Vietnã		

Dica Você também pode verificar a extremidade do cabo telefônico fornecido na caixa com o HP all-in-one. Verifique se o cabo tem dois ou quatro fios. O gráfico abaixo mostra as diferenças entre os cabos telefônicos.



Escolha a configuração de fax correta para sua casa ou escritório

Para enviar ou receber faxes corretamente, você precisa conhecer os tipos de equipamento e serviço (se houver) que compartilham a mesma linha telefônica que o HP all-in-one. Isso é importante porque você pode precisar conectar alguns dos equipamentos de escritório existentes diretamente ao HP all-in-one, bem como alterar algumas configurações de fax para poder enviar e receber faxes corretamente.

Para determinar a melhor maneira de configurar o HP all-in-one em casa ou no escritório, leia antes as perguntas desta seção e anote suas respostas. Em seguida, consulte a tabela na próxima seção e escolha o caso de configuração recomendado com base nas suas respostas.

Leia e responda às perguntas a seguir na ordem que se apresentam.

- 1 Você tem um serviço DSL (Digital Subscriber Line) fornecido pela companhia telefônica?

- Sim, eu tenho DSL.
- Não.

Se você respondeu Sim, prossiga diretamente para [Caso B: Configurar o HP all-in-one com DSL](#). Você não precisa continuar a responder às perguntas.

Se você respondeu Não, continue a responder às perguntas.

- 2 Você tem um sistema telefônico PBX (Private Branch eXchange) ou ISDN (Integrated Services Digital Network)?

Se você respondeu Sim, prossiga diretamente para [Caso C: Configure o HP all-in-one com um sistema telefônico PBX ou uma linha ISDN](#). Você não precisa continuar a responder às perguntas.

Se você respondeu Não, continue a responder às perguntas.

- 3 Você assina um serviço de toque diferenciado da companhia telefônica que oferece vários números de telefone com diferentes padrões de toque?

- Sim, eu tenho o serviço de toque diferenciado.
- Não.

Se você respondeu Sim, prossiga diretamente para [Caso D: Fax com um serviço de toque diferenciado na mesma linha](#). Você não precisa continuar a responder às perguntas.

Se você respondeu Não, continue a responder às perguntas.

Não tem certeza se tem o serviço de toque diferenciado? Muitas empresas telefônicas oferecem um recurso de toque diferenciado que permite ter vários números de telefone em uma linha telefônica.

Quando você assina esse serviço, cada número de telefone recebe um padrão de toque diferente. Por exemplo, você pode escolher toques simples, duplos ou tripos para os diferentes números. Você pode atribuir um número de telefone com toque

simples às chamadas de voz e outro número com toque duplo às chamadas de fax. Isso permite distinguir as chamadas de voz das de fax quando o telefone toca.

- 4 Você recebe chamadas de voz no mesmo número que usará para as chamadas de fax no HP all-in-one?
- Sim, eu recebo chamadas de voz.
- Não.

Continue a responder às perguntas.

- 5 Você tem um modem para PC na mesma linha telefônica que o HP all-in-one?
- Sim, eu tenho um modem para PC.
- Não.

Se você responder Sim a alguma das perguntas a seguir, isso significa que está usando um modem para PC:

- Você envia e recebe faxes diretamente de/para os programas de software por meio de uma conexão dial-up?
- Você envia e recebe mensagens de e-mail no computador por meio de uma conexão dial-up?
- Você acessa a Internet no computador por meio de uma conexão dial-up?

Continue a responder às perguntas.

- 6 Você tem uma secretária eletrônica que atende chamadas de voz no mesmo número de telefone que utilizará para chamadas de fax no HP all-in-one?
- Sim, eu tenho uma secretária eletrônica.
- Não.

Continue a responder às perguntas.

- 7 Você assina um serviço de correio de voz da companhia telefônica no mesmo número de telefone que utilizará para chamadas de fax no HP all-in-one?
- Sim, eu tenho um serviço de correio de voz.
- Não.

Quando terminar de responder às perguntas, prossiga para a próxima seção para selecionar o caso de configuração de fax.

Selecionar o caso de configuração de fax

Agora que você respondeu a todas as perguntas sobre os equipamentos e serviços que compartilham a linha telefônica com o HP all-in-one, está pronto para escolher o melhor caso de configuração para sua casa ou escritório.

Na primeira coluna da tabela a seguir, escolha a combinação de equipamentos e serviços aplicável à configuração de sua casa ou do escritório. Em seguida, procure o caso de configuração adequado na segunda ou terceira coluna com base no sistema telefônico. São fornecidas instruções passo a passo para cada caso mais adiante neste capítulo.

Se você respondeu a todas as perguntas da seção anterior e não tiver os equipamentos ou serviços descritos, escolha "Nenhum" na primeira coluna da tabela.

Nota Se a configuração de sua casa ou escritório não estiver descrita neste capítulo, configure o HP all-in-one como faria com um telefone analógico comum. Use o cabo telefônico fornecido na caixa para conectar uma extremidade à tomada de telefone na parede e a outra extremidade à porta "1-LINE", na parte traseira do

HP all-in-one. Se você usar outro cabo telefônico, poderá ter dificuldade para enviar e receber faxes.

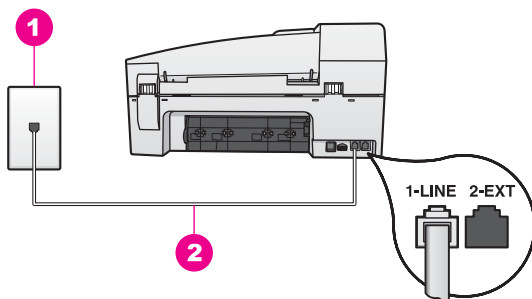
Outros equipamentos/ serviços que compartilham a linha de fax	Configuração de fax recomendada para sistemas telefônicos do tipo paralelo	Configuração de fax recomendada para sistemas telefônicos do tipo serial
Nenhum (Você respondeu Não a todas as perguntas.)	Caso A: Linha específica para fax (nenhuma chamada de voz recebida)	Caso A: Linha específica para fax (nenhuma chamada de voz recebida)
Serviço DSL (Você respondeu Sim apenas à pergunta 1.)	Caso B: Configurar o HP all- in-one com DSL	Caso B: Configurar o HP all- in-one com DSL
Sistema PBX ou ISDN Você respondeu Sim apenas à pergunta 2.)	Caso C: Configure o HP all- in-one com um sistema telefônico PBX ou uma linha ISDN	Caso C: Configure o HP all- in-one com um sistema telefônico PBX ou uma linha ISDN
Serviço de toque diferenciado (Você respondeu Sim apenas à pergunta 3.)	Caso D: Fax com um serviço de toque diferenciado na mesma linha	Caso D: Fax com um serviço de toque diferenciado na mesma linha
Chamadas de voz (Você respondeu Sim apenas à pergunta 4.)	Caso E: Linha compartilhada de voz/fax	Caso E: Linha compartilhada de voz/fax
Serviço de correio de voz e chamadas de voz (Você respondeu Sim apenas às perguntas 4 e 7.)	Caso F: Linha compartilhada de voz/fax com correio de voz	Caso F: Linha compartilhada de voz/fax com correio de voz
Modem para PC (Você respondeu Sim apenas à pergunta 5.)	Caso G: Linha de fax compartilhada com modem para PC (nenhuma chamada de voz recebida)	Não aplicável.
Chamadas de voz e modem para PC (Você respondeu Sim apenas às perguntas 4 e 5.)	Caso H: Linha compartilhada de voz/fax com modem para PC	Não aplicável.
Chamadas de voz e secretária eletrônica (Você respondeu Sim apenas às perguntas 4 e 6.)	Caso I: Linha de voz/fax compartilhada com secretária eletrônica	Não aplicável.

(continuação)

Outros equipamentos/ serviços que compartilham a linha de fax	Configuração de fax recomendada para sistemas telefônicos do tipo paralelo	Configuração de fax recomendada para sistemas telefônicos do tipo serial
Chamadas de voz, modem para PC e secretária eletrônica (Você respondeu Sim apenas às perguntas 4, 5 e 6.)	Caso J: Linha compartilhada de voz/fax com modem para PC e secretária eletrônica	Não aplicável.
Chamadas de voz, modem para PC e serviço de correio de voz (Você respondeu Sim apenas às perguntas 4, 5 e 7.)	Caso K: Linha compartilhada de voz/fax com modem para PC e correio de voz	Não aplicável.

Caso A: Linha específica para fax (nenhuma chamada de voz recebida)

Se você tiver uma linha telefônica exclusiva na qual não receba chamadas de voz e nenhum outro equipamento estiver conectado a essa linha, configure o HP all-in-one conforme descrito nesta seção.



Vista traseira do HP all-in-one

1	Tomada de telefone na parede
2	Cabo telefônico fornecido na caixa com o HP all-in-one conectado à porta "1-LINE"

Para configurar o HP all-in-one com uma linha específica para fax

- 1 Usando o cabo telefônico fornecido na caixa com o HP all-in-one, conecte uma extremidade à tomada de telefone na parede e, em seguida, conecte a outra extremidade à porta "1-LINE", na parte traseira do HP all-in-one.

! Cuidado Se você não usar o cabo fornecido para a conexão da tomada de telefone na parede ao HP all-in-one, talvez não consiga enviar ou receber faxes corretamente. Esse cabo telefônico é diferente dos cabos telefônicos que provavelmente você já tem em casa ou no escritório. Se o cabo telefônico for muito curto, consulte [O cabo telefônico fornecido com o HP all-in-one é muito curto](#) para obter informações sobre como estendê-lo.

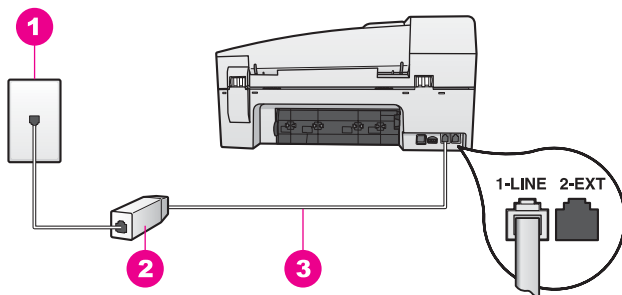
- 2 Configure o HP all-in-one para atender automaticamente as chamadas recebidas. Pressione o botão **Resposta automática** até que a luz acenda.
- 3 (Opcional) Altere a configuração **Toques p atender** para um ou dois toques. Para obter informações sobre como alterar essa configuração, consulte [Como definir o número de toques antes de atender](#).
- 4 Execute um teste de fax. Para obter informações, consulte [Testar a configuração do fax](#).

Quando o telefone tocar, o HP all-in-one atenderá automaticamente após o número de toques que você definir na configuração **Toques p atender**. Em seguida, começará a emitir sinais de recepção de fax para o aparelho de fax do remetente e a receber o fax.

Caso B: Configurar o HP all-in-one com DSL

Se você tiver um serviço DSL da companhia telefônica, use as instruções desta seção para conectar um filtro DSL entre a tomada de telefone na parede e o HP all-in-one. O filtro DSL remove o sinal digital que pode impedir que o HP all-in-one se comunique adequadamente com a linha telefônica. (No seu país/região, DSL pode ser chamado de ADSL.)

! Cuidado Se você tiver uma linha DSL e não conectar o filtro DSL, não poderá enviar e receber faxes com o HP all-in-one.



Vista traseira do HP all-in-one

1	Tomada de telefone na parede
2	Filtro DSL e cabo fornecidos pelo provedor de DSL
3	Cabo telefônico fornecido na caixa com o HP all-in-one conectado à porta "1-LINE"

Para configurar o HP all-in-one com DSL

- 1 Obtenha um filtro DSL com o seu provedor de DSL.

- 2 Usando o cabo telefônico fornecido na caixa com o HP all-in-one, conecte uma extremidade à porta aberta no filtro DSL e, em seguida, conecte a outra extremidade à porta "1-LINE" na parte traseira do HP all-in-one.



Cuidado Se você não usar o cabo fornecido para a conexão da tomada de telefone na parede ao HP all-in-one, talvez não consiga enviar ou receber faxes corretamente. Esse cabo telefônico é diferente dos cabos telefônicos que provavelmente você já tem em casa ou no escritório.

- 3 Conecte o cabo do filtro DSL à tomada de telefone na parede.
- 4 Execute um teste de fax. Para obter informações, consulte [Testar a configuração do fax](#).

Caso C: Configure o HP all-in-one com um sistema telefônico PBX ou uma linha ISDN

Se você estiver usando um sistema telefônico PBX ou um adaptador de terminal/conversor ISDN, proceda da seguinte forma:

- Se estiver usando um PBX ou um adaptador de terminal/conversor ISDN, conecte o HP all-in-one à porta destinada ao uso de fax e telefone. Além disso, se possível, verifique se o adaptador de terminal está configurado com o tipo de switch correto para seu país/região.

Nota Alguns sistemas ISDN permitem configurar as portas para equipamentos telefônicos específicos. Por exemplo, você pode ter atribuído uma porta para telefone e fax do Grupo 3 e outra para fins gerais. Se você tiver problemas quando conectado à porta de fax/telefone do conversor ISDN, tente usar a porta designada para fins gerais; ela pode estar identificada como "multi-combi" ou algo semelhante.

- Se estiver usando um sistema telefônico PBX, defina o tom de espera de chamada como "desativado".

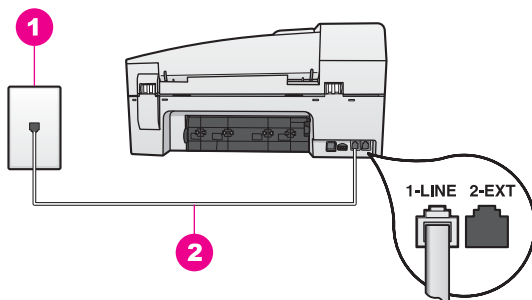


Cuidado Vários sistemas PBX digitais oferecem um tom de espera de chamada definido de fábrica como "ativado". O tom de espera de chamada interferirá nas transmissões de fax, e você não poderá enviar ou receber faxes com o HP all-in-one. Para obter instruções sobre como desativar o tom de espera de chamada, consulte a documentação fornecida com o sistema telefônico PBX.

- Se você estiver usando um sistema telefônico PBX, disque o número para uma linha externa antes de discar o número do fax.
- Verifique se está usando o cabo fornecido para a conexão da tomada de telefone na parede ao HP all-in-one, caso não consiga enviar ou receber faxes corretamente. Esse cabo telefônico é diferente dos cabos telefônicos que provavelmente você já tem em casa ou no escritório. Se o cabo telefônico for muito curto, consulte [O cabo telefônico fornecido com o HP all-in-one é muito curto](#) para obter informações sobre como estendê-lo.

Caso D: Fax com um serviço de toque diferenciado na mesma linha

Se você assinar um serviço de toque diferenciado (da companhia telefônica) que permita ter vários números de telefone na mesma linha, cada um deles com um padrão de toque específico, configure o HP all-in-one conforme descrito nesta seção.



Vista traseira do HP all-in-one

1	Tomada de telefone na parede
2	Cabo telefônico fornecido na caixa com o HP all-in-one conectado à porta "1-LINE"

Para configurar o HP all-in-one com um serviço de toque diferenciado

- 1 Usando o cabo telefônico fornecido na caixa com o HP all-in-one, conecte uma extremidade à tomada de telefone na parede e, em seguida, conecte a outra extremidade à porta "1-LINE", na parte traseira do HP all-in-one.



Cuidado Se você não usar o cabo fornecido para a conexão da tomada de telefone na parede ao HP all-in-one, talvez não consiga enviar ou receber faxes corretamente. Esse cabo telefônico é diferente dos cabos telefônicos que provavelmente você já tem em casa ou no escritório. Se o cabo telefônico for muito curto, consulte [O cabo telefônico fornecido com o HP all-in-one é muito curto](#) para obter informações sobre como estendê-lo.

- 2 Configure o HP all-in-one para atender automaticamente as chamadas recebidas. Pressione o botão **Resposta automática** até que a luz acenda.
- 3 Mude a configuração **Padrão de toques de atendimento** para o padrão atribuído ao número de fax pela companhia telefônica (por exemplo, toques duplos ou triplos).
Para obter informações sobre como alterar essa configuração, consulte [Como alterar o padrão de toques de atendimento \(toque diferenciado\)](#).

Nota O HP all-in-one vem definido de fábrica para atender todos os padrões de toque. Se você não definir o padrão de toque correto atribuído ao número de fax pela companhia telefônica, o HP all-in-one poderá atender chamadas de voz e de fax ou não atender nenhuma chamada.

- 4 (Opcional) Altere a configuração **Toques p atender** para um ou dois toques.

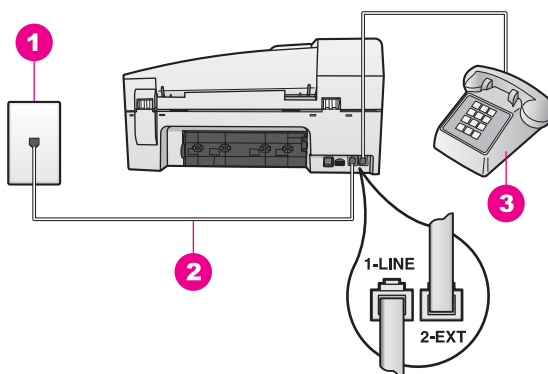
Para obter informações sobre como alterar essa configuração, consulte [Como definir o número de toques antes de atender](#).

- 5 Execute um teste de fax. Para obter informações, consulte [Testar a configuração do fax](#).

O HP all-in-one atenderá automaticamente chamadas de entrada que tenham o padrão de toque selecionado (configuração **Padrão de toques de atendimento**) após o número de toques selecionado (configuração **Toques p atender**). Em seguida, começará a emitir sinais de recepção de fax para o aparelho de fax do remetente e a receber o fax.

Caso E: Linha compartilhada de voz/fax

Se você recebe chamadas de voz e de fax no mesmo número de telefone, e não tem outro equipamento de escritório (ou correio de voz) nessa linha, configure o HP all-in-one conforme descrito nesta seção.



Vista traseira do HP all-in-one

1	Tomada de telefone na parede
2	Cabo telefônico fornecido na caixa com o HP all-in-one conectado à porta "1-LINE"
3	Fone opcional para o HP all-in-one

Para configurar o HP all-in-one com uma linha compartilhada de voz/fax

- 1 Usando o cabo telefônico fornecido na caixa com o HP all-in-one, conecte uma extremidade à tomada de telefone na parede e, em seguida, conecte a outra extremidade à porta "1-LINE", na parte traseira do HP all-in-one.



Cuidado Se você não usar o cabo fornecido para a conexão da tomada de telefone na parede ao HP all-in-one, talvez não consiga enviar ou receber faxes corretamente. Esse cabo telefônico é diferente dos cabos telefônicos que provavelmente você já tem em casa ou no escritório. Se o cabo telefônico for muito curto, consulte [O cabo telefônico fornecido com o HP all-in-one é muito curto](#) para obter informações sobre como estendê-lo.

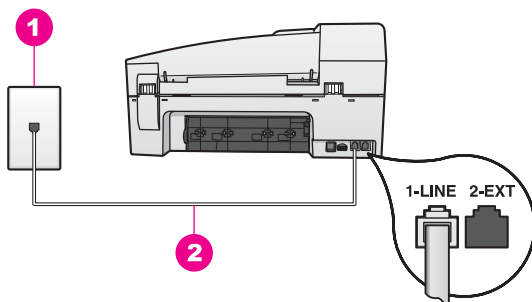
- 2 Dependendo do sistema telefônico utilizado, execute uma das seguintes ações:
 - Se você tem um sistema telefônico do tipo paralelo, remova o plugue branco da porta "2-EXT" na parte traseira do HP all-in-one e, em seguida, conecte um telefone a essa porta.
 - Se você tiver um sistema telefônico do tipo serial, poderá conectar o telefone diretamente à tomada de telefone na parede.
- 3 Agora você precisa decidir como deseja que o HP all-in-one atenda chamadas: de forma automática ou manual.
 - Se você configurar o HP all-in-one para atender as chamadas automaticamente, ele atenderá todas as chamadas de entrada e receberá os faxes. Nesse caso, o HP all-in-one não conseguirá distinguir entre chamadas de fax e de voz. Se você desconfiar de que a chamada é de voz, terá de atendê-la antes que o HP all-in-one o faça.
Para atender a chamadas de fax automaticamente, pressione o botão **Resposta automática** até que a luz acenda.
 - Se você configurar o HP all-in-one para atender as chamadas de fax de forma manual, deverá estar disponível para atender pessoalmente as chamadas de fax de entrada. Caso contrário, o HP all-in-one não poderá receber faxes.
Para atender a chamadas de fax automaticamente, pressione o botão **Resposta automática** até que a luz acenda.
- 4 Execute um teste de fax. Para obter informações, consulte [Testar a configuração do fax](#).

Se você tirar o fone do gancho antes do HP all-in-one e ouvir sinais do aparelho de fax do remetente, precisará atender a chamada de fax manualmente. Para obter informações, consulte [Como receber um fax manualmente](#).

Caso F: Linha compartilhada de voz/fax com correio de voz

Se você receber chamadas de voz e de fax no mesmo número de telefone e também assinar um serviço de correio de voz da companhia telefônica, configure o HP all-in-one conforme descrito nesta seção.

Nota Você não poderá receber faxes automaticamente se tiver um serviço de correio de voz no mesmo número de telefone usado para chamadas de fax. É necessário receber os faxes manualmente; ou seja, você deverá estar disponível para atender pessoalmente às chamadas de fax recebidas. Se você quiser receber faxes automaticamente, entre em contato com a companhia telefônica para assinar um serviço de toque diferenciado ou obter uma linha telefônica exclusiva para envio e recebimento de faxes.



Vista traseira do HP all-in-one

1	Tomada de telefone na parede
2	Cabo telefônico fornecido na caixa com o HP all-in-one conectado à porta "1-LINE"

Para configurar o HP all-in-one com correio de voz

- 1 Usando o cabo telefônico fornecido na caixa com o HP all-in-one, conecte uma extremidade à tomada de telefone na parede e, em seguida, conecte a outra extremidade à porta "1-LINE", na parte traseira do HP all-in-one.



Cuidado Se você não usar o cabo fornecido para a conexão da tomada de telefone na parede ao HP all-in-one, talvez não consiga enviar ou receber faxes corretamente. Esse cabo telefônico é diferente dos cabos telefônicos que provavelmente você já tem em casa ou no escritório. Se o cabo telefônico for muito curto, consulte [O cabo telefônico fornecido com o HP all-in-one é muito curto](#) para obter informações sobre como estendê-lo.

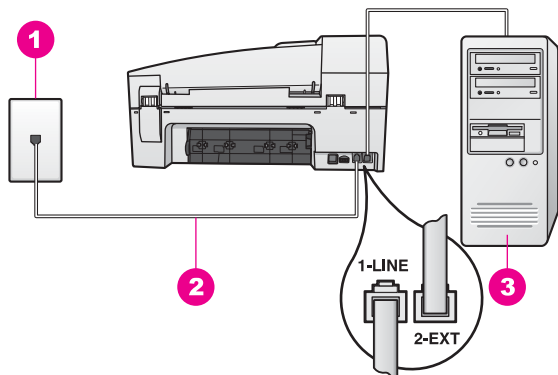
- 2 Configure o HP all-in-one para atender chamadas de entrada manualmente. Pressione o botão **Resposta automática** até que a luz apague.
- 3 Execute um teste de fax. Para obter informações, consulte [Testar a configuração do fax](#).

Você precisa estar disponível para atender pessoalmente chamadas de fax de entrada. Caso contrário, o HP all-in-one não poderá receber faxes. Para obter informações sobre como receber faxes manualmente, consulte [Como receber um fax manualmente](#).

Caso G: Linha de fax compartilhada com modem para PC (nenhuma chamada de voz recebida)

Se você tiver uma linha de fax em que não receba chamadas de voz e também tiver um modem para PC conectado nessa linha, configure o HP all-in-one conforme descrito nesta seção.

Como o modem para PC compartilha a linha telefônica com o HP all-in-one, não será possível usar o modem e o HP all-in-one ao mesmo tempo. Por exemplo, não será possível usar o HP all-in-one para envio e recebimento de faxes se você estiver usando o modem para PC para enviar um e-mail ou acessar a Internet.



Vista traseira do HP all-in-one

1	Tomada de telefone na parede
2	Cabo telefônico fornecido na caixa com o HP all-in-one conectado à porta "1-LINE"
3	Computador com modem

Para configurar o HP all-in-one com um modem para PC

- 1 Remova o plugue branco da porta "2-EXT" na parte traseira do HP all-in-one.
- 2 Localize o cabo telefônico que liga a parte traseira do computador (o modem para PC) a uma tomada de telefone na parede. Desconecte o cabo da tomada de telefone na parede e conecte-o à porta "2-EXT" na parte traseira do HP all-in-one.
- 3 Usando o cabo telefônico fornecido na caixa com o HP all-in-one, conecte uma extremidade à tomada de telefone na parede e, em seguida, conecte a outra extremidade à porta "1-LINE", na parte traseira do HP all-in-one.

! Cuidado Se você não usar o cabo fornecido para a conexão da tomada de telefone na parede ao HP all-in-one, talvez não consiga enviar ou receber faxes corretamente. Esse cabo telefônico é diferente dos cabos telefônicos que provavelmente você já tem em casa ou no escritório. Se o cabo telefônico for muito curto, consulte [O cabo telefônico fornecido com o HP all-in-one é muito curto](#) para obter informações sobre como estendê-lo.

- 4 Se o software do modem para PC estiver configurado para receber faxes no computador automaticamente, desative essa configuração.

! Cuidado Se você não desativar a configuração de recebimento automático de fax no software do modem para PC, o HP all-in-one não poderá receber faxes.

- 5 Configure o HP all-in-one para atender automaticamente as chamadas recebidas. Pressione o botão **Resposta automática** até que a luz acenda.
- 6 (Opcional) Altere a configuração **Toques p atender** para um ou dois toques. Para obter informações sobre como alterar essa configuração, consulte [Como definir o número de toques antes de atender](#).
- 7 Execute um teste de fax. Para obter informações, consulte [Testar a configuração do fax](#).

Quando o telefone tocar, o HP all-in-one atenderá automaticamente após o número de toques que você definir na configuração **Toques p atender**. Em seguida, começará a emitir sinais de recepção de fax para o aparelho de fax do remetente e a receber o fax.

Caso H: Linha compartilhada de voz/fax com modem para PC

Se você recebe chamadas de voz e de fax no mesmo número de telefone e também tem um modem para PC conectado nessa linha telefônica, configure o HP all-in-one conforme descrito nesta seção.

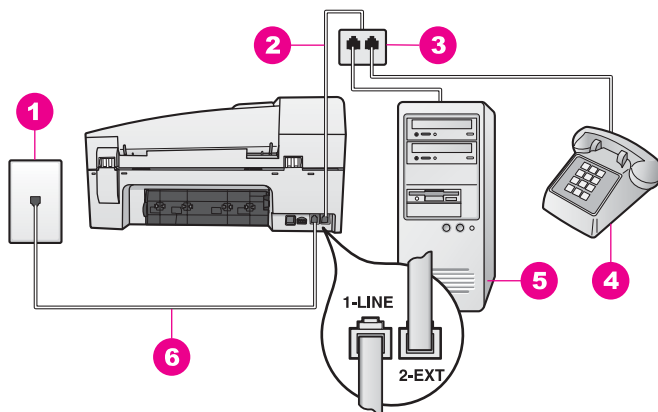
Como o modem para PC compartilha a linha telefônica com o HP all-in-one, não será possível usar o modem e o HP all-in-one ao mesmo tempo. Por exemplo, não será possível usar o HP all-in-one para envio e recebimento de faxes se você estiver usando o modem para PC para enviar um e-mail ou acessar a Internet.

Há duas maneiras de configurar o HP all-in-one com o computador com base no número de portas telefônicas do computador. Antes de começar, verifique se o computador tem uma ou duas portas telefônicas:

- Se o computador tiver apenas uma porta telefônica, consulte a próxima seção, [Configurar o HP all-in-one para um computador com uma porta telefônica](#). Será necessário adquirir um divisor paralelo (também chamado de acoplador) para enviar e receber faxes corretamente e usar o modem para PC. (Um divisor paralelo tem uma porta RJ-11 na parte da frente e duas na parte de trás. Não use um divisor telefônico de duas linhas, um divisor serial ou um divisor paralelo que tenha duas portas RJ-11 na parte da frente e um plugue na parte de trás.) Também serão necessários três cabos telefônicos adicionais. Você pode adquirir um divisor paralelo e cabos telefônicos adicionais em uma loja de artigos eletrônicos que trabalhe com acessórios para telefone.
- Se o computador tiver duas portas telefônicas, consulte [Configurar o HP all-in-one para um computador com duas portas telefônicas](#).

Configurar o HP all-in-one para um computador com uma porta telefônica

Esta seção explica como configurar o HP all-in-one com um modem para PC se o computador tiver apenas uma porta telefônica.



Vista traseira do HP all-in-one

1	Tomada de telefone na parede
2	Cabo telefônico conectado à porta "2-EXT"
3	Divisor paralelo
4	Telefone
5	Computador com modem
6	Cabo telefônico fornecido na caixa com o HP all-in-one conectado à porta "1-LINE"

Para configurar o HP all-in-one para um computador com uma porta telefônica

- 1 Localize o cabo telefônico que liga a parte traseira do computador (o modem para PC) a uma tomada de telefone na parede. Desconecte o cabo da tomada de telefone na parede e conecte-o ao divisor paralelo localizado na lateral com duas portas telefônicas.
- 2 Usando o cabo telefônico fornecido na caixa com o HP all-in-one, conecte uma extremidade à tomada de telefone na parede e, em seguida, conecte a outra extremidade à porta "1-LINE", na parte traseira do HP all-in-one.



Cuidado Se você não usar o cabo fornecido para a conexão da tomada de telefone na parede ao HP all-in-one, talvez não consiga enviar ou receber faxes corretamente. Esse cabo telefônico é diferente dos cabos telefônicos que provavelmente você já tem em casa ou no escritório. Se o cabo telefônico for muito curto, consulte [O cabo telefônico fornecido com o HP all-in-one é muito curto](#) para obter informações sobre como estendê-lo.

- 3 Remova o plugue branco da porta "2-EXT" na parte traseira do HP all-in-one.
- 4 Usando outro cabo telefônico, conecte uma extremidade à porta "2-EXT" na parte traseira do HP all-in-one. Conecte a outra extremidade do cabo telefônico ao divisor paralelo na lateral com uma única porta telefônica.
- 5 Se o software do modem para PC estiver configurado para receber faxes no computador automaticamente, desative essa configuração.



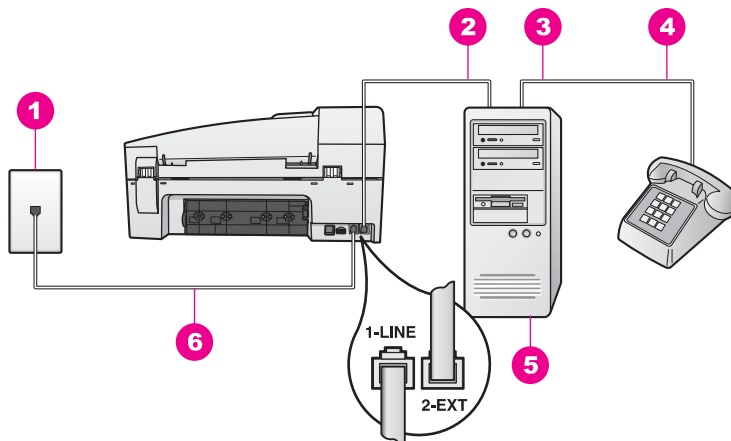
Cuidado Se você não desativar a configuração de recebimento automático de fax no software do modem para PC, o HP all-in-one não poderá receber faxes.

- 6 (Opcional) Conecte um telefone à outra porta telefônica aberta no divisor paralelo.
- 7 Agora você precisa decidir como deseja que o HP all-in-one atenda chamadas: de forma automática ou manual.
 - Se você configurar o HP all-in-one para atender as chamadas automaticamente, ele atenderá todas as chamadas de entrada e receberá os faxes. Nesse caso, o HP all-in-one não conseguirá distinguir entre chamadas de fax e de voz. Se você desconfiar de que a chamada é de voz, terá de atendê-la antes que o HP all-in-one o faça.
Para atender a chamadas de fax automaticamente, pressione o botão **Resposta automática** até que a luz acenda.
 - Se você configurar o HP all-in-one para atender as chamadas de fax de forma manual, deverá estar disponível para atender pessoalmente as chamadas de fax de entrada. Caso contrário, o HP all-in-one não poderá receber faxes.
Para atender a chamadas de fax automaticamente, pressione o botão **Resposta automática** até que a luz acenda.
- 8 Execute um teste de fax. Para obter informações, consulte [Testar a configuração do fax](#).

Se você tirar o fone do gancho antes do HP all-in-one e ouvir sinais do aparelho de fax do remetente, precisará atender a chamada de fax manualmente. Para obter informações, consulte [Como receber um fax manualmente](#).

Configurar o HP all-in-one para um computador com duas portas telefônicas

Esta seção explica como configurar o HP all-in-one com um modem para PC se o computador tiver duas portas telefônicas.



Vista traseira do HP all-in-one

1	Tomada de telefone na parede
2	Porta telefônica "IN" (entrada) no computador
3	Porta telefônica "OUT" (saída) no computador
4	Telefone
5	Computador com modem
6	Cabo telefônico fornecido na caixa com o HP all-in-one conectado à porta "1-LINE"

Para configurar o HP all-in-one para um computador com duas portas telefônicas

- 1 Remova o plugue branco da porta "2-EXT" na parte traseira do HP all-in-one.
- 2 Localize o cabo telefônico que liga a parte traseira do computador (o modem para PC) a uma tomada de telefone na parede. Desconecte o cabo da tomada de telefone na parede e conecte-o à porta "2-EXT" na parte traseira do HP all-in-one.
- 3 Conecte um telefone à porta "OUT" (saída) na parte traseira do modem para PC.
- 4 Usando o cabo telefônico fornecido na caixa com o HP all-in-one, conecte uma extremidade à tomada de telefone na parede e, em seguida, conecte a outra extremidade à porta "1-LINE", na parte traseira do HP all-in-one.



Cuidado Se você não usar o cabo fornecido para a conexão da tomada de telefone na parede ao HP all-in-one, talvez não consiga enviar ou receber faxes corretamente. Esse cabo telefônico é diferente dos cabos telefônicos que provavelmente você já tem em casa ou no escritório. Se o cabo telefônico for muito curto, consulte [O cabo telefônico fornecido com o HP all-in-one é muito curto](#) para obter informações sobre como estendê-lo.

- 5 Se o software do modem para PC estiver configurado para receber faxes no computador automaticamente, desative essa configuração.



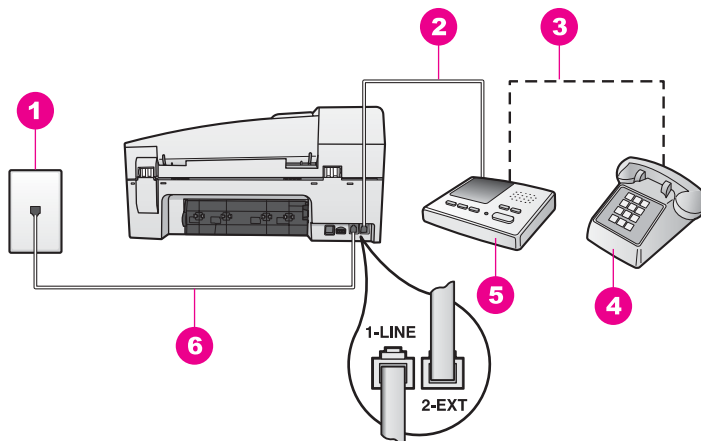
Cuidado Se você não desativar a configuração de recebimento automático de fax no software do modem para PC, o HP all-in-one não poderá receber faxes.

- 6 Agora você precisa decidir como deseja que o HP all-in-one atenda chamadas: de forma automática ou manual.
 - Se você configurar o HP all-in-one para atender as chamadas automaticamente, ele atenderá todas as chamadas de entrada e receberá os faxes. Nesse caso, o HP all-in-one não conseguirá distinguir entre chamadas de fax e de voz. Se você desconfiar de que a chamada é de voz, terá de atendê-la antes que o HP all-in-one o faça.
Para atender a chamadas de fax automaticamente, pressione o botão **Resposta automática** até que a luz acenda.
 - Se você configurar o HP all-in-one para atender as chamadas de fax de forma manual, deverá estar disponível para atender pessoalmente as chamadas de fax de entrada. Caso contrário, o HP all-in-one não poderá receber faxes.
Para atender a chamadas de fax automaticamente, pressione o botão **Resposta automática** até que a luz acenda.
- 7 Execute um teste de fax. Para obter informações, consulte [Testar a configuração do fax](#).

Se você tirar o fone do gancho antes do HP all-in-one e ouvir sinais do aparelho de fax do remetente, precisará atender a chamada de fax manualmente. Para obter informações, consulte [Como receber um fax manualmente](#).

Caso I: Linha de voz/fax compartilhada com secretária eletrônica

Se você recebe chamadas de voz e de fax no mesmo número de telefone e também tem uma secretária eletrônica que atende chamadas de voz nesse número, configure o HP all-in-one conforme descrito nesta seção.



Vista traseira do HP all-in-one

1	Tomada de telefone na parede
2	Porta "IN" (entrada) na secretária eletrônica
3	Porta "OUT" (saída) na secretária eletrônica
4	Telefone (opcional)
5	Secretária eletrônica
6	Cabo telefônico fornecido na caixa com o HP all-in-one conectado à porta "1-LINE"

Para configurar o HP all-in-one com uma linha compartilhada de voz/fax com secretária eletrônica

- 1 Remova o plugue branco da porta "2-EXT" na parte traseira do HP all-in-one.
- 2 Desconecte a secretária eletrônica da tomada de telefone na parede e conecte-a à porta "2-EXT" na parte traseira do HP all-in-one.

Nota Se você não conectar a secretária eletrônica diretamente ao HP all-in-one, os sinais de fax de um aparelho de fax do remetente poderão ser registrados na secretária e você dificilmente conseguirá receber faxes com o HP all-in-one.

- 3 Usando o cabo telefônico fornecido na caixa com o HP all-in-one, conecte uma extremidade à tomada de telefone na parede e, em seguida, conecte a outra extremidade à porta "1-LINE", na parte traseira do HP all-in-one.

! Cuidado Se você não usar o cabo fornecido para a conexão da tomada de telefone na parede ao HP all-in-one, talvez não consiga enviar ou receber faxes corretamente. Esse cabo telefônico é diferente dos cabos telefônicos que provavelmente você já tem em casa ou no escritório. Se o cabo telefônico for muito curto, consulte [O cabo telefônico fornecido com o HP all-in-one é muito curto](#) para obter informações sobre como estendê-lo.

- 4 (Opcional) Se a secretária eletrônica não tiver um telefone embutido, você poderá conectar um telefone à parte traseira da secretária na porta "OUT" (saída).
- 5 Configure o HP all-in-one para atender automaticamente as chamadas recebidas. Pressione o botão **Resposta automática** até que a luz acenda.

- 6 Configure a secretária eletrônica para atender após quatro ou menos toques.
- 7 Altere a configuração **Toques p atender** no HP all-in-one para seis toques. Para obter informações sobre como alterar essa configuração, consulte [Como definir o número de toques antes de atender](#).
- 8 Execute um teste de fax. Para obter informações, consulte [Testar a configuração do fax](#).

Quando o telefone tocar, a secretária eletrônica atenderá após o número de toques configurado e executará a mensagem gravada. O HP all-in-one monitora a chamada durante esse período, "ouvindo" se há sinais de fax. Se forem detectados sinais de fax de entrada, o HP all-in-one emitirá sinais de recepção de fax e receberá o fax. Se não houver sinais de fax, o HP all-in-one deixará de monitorar a linha e a secretária eletrônica poderá registrar uma mensagem de voz.

Caso J: Linha compartilhada de voz/fax com modem para PC e secretária eletrônica

Se você recebe chamadas de voz e de fax no mesmo número de telefone e também tem um modem para PC e uma secretária eletrônica conectada nessa linha telefônica, configure o HP all-in-one conforme descrito nesta seção.

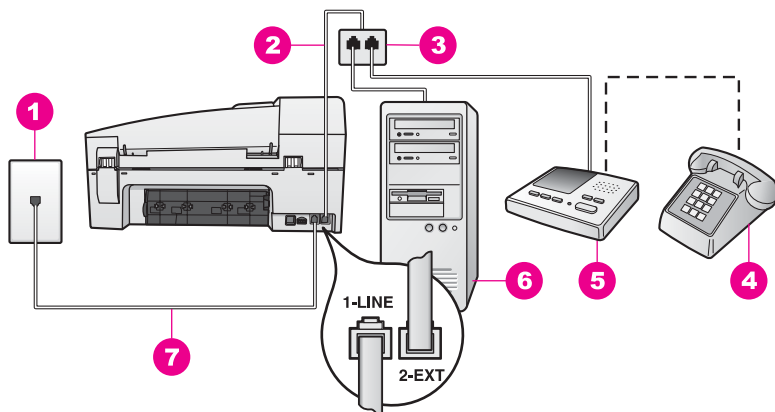
Como o modem para PC compartilha a linha telefônica com o HP all-in-one, não será possível usar o modem e o HP all-in-one ao mesmo tempo. Por exemplo, não será possível usar o HP all-in-one para envio e recebimento de faxes se você estiver usando o modem para PC para enviar um e-mail ou acessar a Internet.

Há duas maneiras de configurar o HP all-in-one com o computador com base no número de portas telefônicas do computador. Antes de começar, verifique se o computador tem uma ou duas portas telefônicas:

- Se o computador tiver apenas uma porta telefônica, consulte a próxima seção, [Configurar o HP all-in-one para um computador com uma porta telefônica](#). Será necessário adquirir um divisor paralelo (também chamado de acoplador) para enviar e receber faxes corretamente e usar o modem para PC. (Um divisor paralelo tem uma porta RJ-11 na parte da frente e duas na parte de trás. Não use um divisor telefônico de duas linhas, um divisor serial ou um divisor paralelo que tenha duas portas RJ-11 na parte da frente e um plugue na parte de trás.) Também serão necessários três cabos telefônicos adicionais. Você pode adquirir um divisor paralelo e cabos telefônicos adicionais em uma loja de artigos eletrônicos.
- Se o computador tiver duas portas telefônicas, consulte [Configurar o HP all-in-one para um computador com duas portas telefônicas](#).

Configurar o HP all-in-one para um computador com uma porta telefônica

Esta seção explica como configurar o HP all-in-one com um modem para PC se o computador tiver apenas uma porta telefônica.



Vista traseira do HP all-in-one

1	Tomada de telefone na parede
2	Cabo telefônico conectado à porta "2-EXT"
3	Divisor paralelo
4	Telefone (opcional)
5	Secretária eletrônica
6	Computador com modem
7	Cabo telefônico fornecido na caixa com o HP all-in-one conectado à porta "1-LINE"

Para configurar o HP all-in-one para um computador com uma porta telefônica

- 1 Localize o cabo telefônico que liga a parte traseira do computador (o modem para PC) a uma tomada de telefone na parede. Desconecte o cabo da tomada de telefone na parede e conecte-o ao divisor paralelo localizado na lateral com duas portas telefônicas.
- 2 Usando o cabo telefônico fornecido na caixa com o HP all-in-one, conecte uma extremidade à tomada de telefone na parede e, em seguida, conecte a outra extremidade à porta "1-LINE", na parte traseira do HP all-in-one.



Cuidado Se você não usar o cabo fornecido para a conexão da tomada de telefone na parede ao HP all-in-one, talvez não consiga enviar ou receber faxes corretamente. Esse cabo telefônico é diferente dos cabos telefônicos que provavelmente você já tem em casa ou no escritório. Se o cabo telefônico for muito curto, consulte [O cabo telefônico fornecido com o HP all-in-one é muito curto](#) para obter informações sobre como estendê-lo.

- 3 Remova o plugue branco da porta "2-EXT" na parte traseira do HP all-in-one.
- 4 Usando outro cabo telefônico, conecte uma extremidade à porta "2-EXT" na parte traseira do HP all-in-one. Conecte a outra extremidade do cabo telefônico ao divisor paralelo na lateral com uma única porta telefônica.
- 5 Desconecte a secretária eletrônica da tomada de telefone na parede e conecte-a ao divisor paralelo na lateral com duas portas telefônicas.

Nota Se você não conectar a secretária eletrônica dessa forma, os sinais emitidos pelo aparelho de fax do remetente poderão ser registrados na secretária e talvez você não consiga receber faxes com o HP all-in-one.

- 6 (Opcional) Se a secretária eletrônica não tiver um telefone embutido, você poderá conectar um telefone à parte traseira da secretária na porta "OUT" (saída).
- 7 Se o software do modem para PC estiver configurado para receber faxes no computador automaticamente, desative essa configuração.



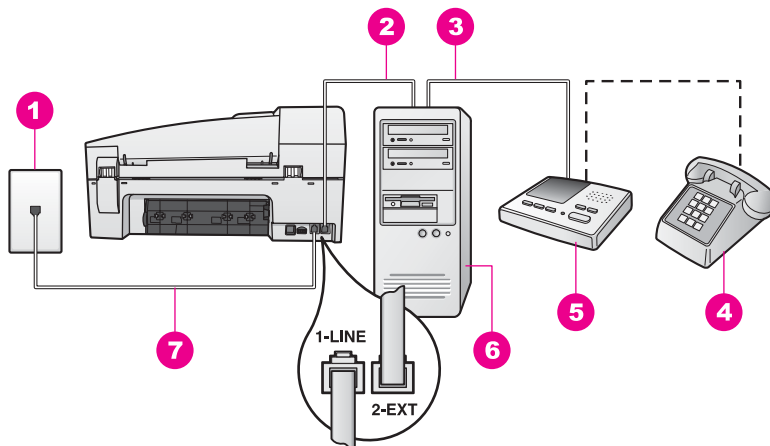
Cuidado Se você não desativar a configuração de recebimento automático de fax no software do modem para PC, o HP all-in-one não poderá receber faxes.

- 8 Configure o HP all-in-one para atender automaticamente as chamadas recebidas. Pressione o botão **Resposta automática** até que a luz acenda.
- 9 Configure a secretária eletrônica para atender após quatro ou menos toques.
- 10 Altere a configuração **Toques p atender** no HP all-in-one para seis toques. Para obter informações sobre como alterar essa configuração, consulte [Como definir o número de toques antes de atender](#).
- 11 Execute um teste de fax. Para obter informações, consulte [Testar a configuração do fax](#).

Quando o telefone tocar, a secretária eletrônica atenderá após o número de toques configurado e executará a mensagem gravada. O HP all-in-one monitora a chamada durante esse período, "ouvindo" se há sinais de fax. Se forem detectados sinais de fax de entrada, o HP all-in-one emitirá sinais de recepção de fax e receberá o fax. Se não houver sinais de fax, o HP all-in-one deixará de monitorar a linha e a secretária eletrônica poderá registrar uma mensagem de voz.

Configurar o HP all-in-one para um computador com duas portas telefônicas

Esta seção explica como configurar o HP all-in-one com um modem para PC se o computador tiver duas portas telefônicas.



Vista traseira do HP all-in-one

1	Tomada de telefone na parede
2	Porta telefônica "IN" (entrada) no computador
3	Porta telefônica "OUT" (saída) no computador
4	Telefone
5	Secretária eletrônica
6	Computador com modem
7	Cabo telefônico fornecido na caixa com o HP all-in-one conectado à porta "1-LINE"

Para configurar o HP all-in-one para um computador com duas portas telefônicas

- 1 Remova o plugue branco da porta "2-EXT" na parte traseira do HP all-in-one.
- 2 Localize o cabo telefônico que liga a parte traseira do computador (o modem para PC) a uma tomada de telefone na parede. Desconecte o cabo da tomada de telefone na parede e conecte-o à porta "2-EXT" na parte traseira do HP all-in-one.
- 3 Desconecte a secretária eletrônica da tomada de telefone na parede e conecte-a à porta "OUT" (saída) na parte traseira do modem para PC. Isso permite uma conexão direta entre o HP all-in-one e a secretária eletrônica, mesmo que o modem para PC esteja conectado antes à linha.

Nota Se você não conectar a secretária eletrônica dessa forma, os sinais emitidos pelo aparelho de fax do remetente poderão ser registrados na secretária e talvez você não consiga receber faxes com o HP all-in-one.

- 4 Usando o cabo telefônico fornecido na caixa com o HP all-in-one, conecte uma extremidade à tomada de telefone na parede e, em seguida, conecte a outra extremidade à porta "1-LINE", na parte traseira do HP all-in-one.

! Cuidado Se você não usar o cabo fornecido para a conexão da tomada de telefone na parede ao HP all-in-one, talvez não consiga enviar ou receber faxes corretamente. Esse cabo telefônico é diferente dos cabos telefônicos que provavelmente você já tem em casa ou no escritório. Se o cabo telefônico for muito curto, consulte [O cabo telefônico fornecido com o HP all-in-one é muito curto](#) para obter informações sobre como estendê-lo.

- 5 (Opcional) Se a secretária eletrônica não tiver um telefone embutido, você poderá conectar um telefone à parte traseira da secretária na porta "OUT" (saída).
- 6 Se o software do modem para PC estiver configurado para receber faxes no computador automaticamente, desative essa configuração.



Cuidado Se você não desativar a configuração de recebimento automático de fax no software do modem para PC, o HP all-in-one não poderá receber faxes.

- 7 Configure o HP all-in-one para atender automaticamente as chamadas recebidas. Pressione o botão **Resposta automática** até que a luz acenda.
- 8 Configure a secretária eletrônica para atender após quatro ou menos toques.
- 9 Altere a configuração **Toques p atender** no HP all-in-one para seis toques. Para obter informações sobre como alterar essa configuração, consulte [Como definir o número de toques antes de atender](#).
- 10 Execute um teste de fax. Para obter informações, consulte [Testar a configuração do fax](#).

Quando o telefone tocar, a secretária eletrônica atenderá após o número de toques configurado e executará a mensagem gravada. O HP all-in-one monitora a chamada durante esse período, "ouvindo" se há sinais de fax. Se forem detectados sinais de fax de entrada, o HP all-in-one emitirá sinais de recepção de fax e receberá o fax. Se não houver sinais de fax, o HP all-in-one deixará de monitorar a linha e a secretária eletrônica poderá registrar uma mensagem de voz.

Caso K: Linha compartilhada de voz/fax com modem para PC e correio de voz

Se você recebe chamadas de voz e de fax no mesmo número de telefone, usa um modem para PC na mesma linha telefônica e assina um serviço de correio de voz da companhia telefônica, configure o HP all-in-one conforme descrito nesta seção.

Nota Você não poderá receber faxes automaticamente se tiver um serviço de correio de voz no mesmo número de telefone usado para chamadas de fax. É necessário receber os faxes manualmente; ou seja, você deverá estar disponível para atender pessoalmente às chamadas de fax recebidas. Se você quiser receber faxes automaticamente, entre em contato com a companhia telefônica para assinar um serviço de toque diferenciado ou obter uma linha telefônica exclusiva para envio e recebimento de faxes.

Como o modem para PC compartilha a linha telefônica com o HP all-in-one, não será possível usar o modem e o HP all-in-one ao mesmo tempo. Por exemplo, não será possível usar o HP all-in-one para envio e recebimento de faxes se você estiver usando o modem para PC para enviar um e-mail ou acessar a Internet.

Há duas maneiras de configurar o HP all-in-one com o computador com base no número de portas telefônicas do computador. Antes de começar, verifique se o computador tem uma ou duas portas telefônicas:

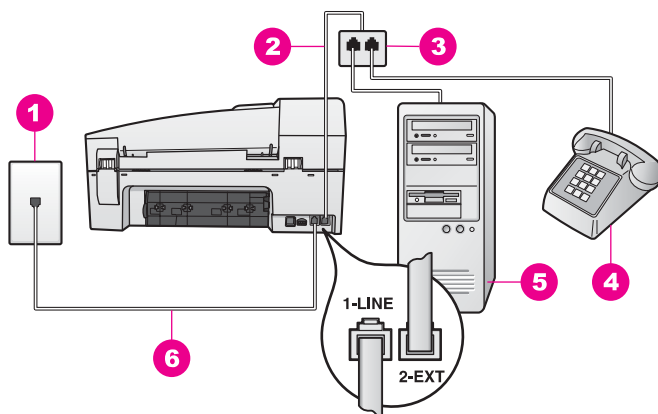
- Se o computador tiver apenas uma porta telefônica, consulte a próxima seção, [Configurar o HP all-in-one para um computador com uma porta telefônica](#). Será necessário adquirir um divisor paralelo (também chamado de acoplador) para enviar e receber faxes corretamente e usar o modem para PC. (Um divisor paralelo

tem uma porta RJ-11 na parte da frente e duas na parte de trás. Não use um divisor telefônico de duas linhas, um divisor serial ou um divisor paralelo que tenha duas portas RJ-11 na parte da frente e um plugue na parte de trás.) Também serão necessários três cabos telefônicos adicionais. Você pode adquirir um divisor paralelo e cabos telefônicos adicionais em uma loja de artigos eletrônicos.

- Se o computador tiver duas portas telefônicas, consulte [Configurar o HP all-in-one para um computador com duas portas telefônicas](#).

Configurar o HP all-in-one para um computador com uma porta telefônica

Esta seção explica como configurar o HP all-in-one com um modem para PC se o computador tiver apenas uma porta telefônica.



Vista traseira do HP all-in-one

1	Tomada de telefone na parede
2	Cabo telefônico conectado à porta "2-EXT"
3	Divisor paralelo
4	Telefone
5	Computador com modem
6	Cabo telefônico fornecido na caixa com o HP all-in-one conectado à porta "1-LINE"

Para configurar o HP all-in-one para um computador com uma porta telefônica

- 1 Localize o cabo telefônico que liga a parte traseira do computador (o modem para PC) a uma tomada de telefone na parede. Desconecte o cabo da tomada de telefone na parede e conecte-o ao divisor paralelo localizado na lateral com duas portas telefônicas.
- 2 Usando outro cabo telefônico, conecte uma extremidade à porta "2-EXT" na parte traseira do HP all-in-one. Conecte a outra extremidade do cabo telefônico ao divisor paralelo na lateral com uma única porta telefônica.
- 3 Usando o cabo telefônico fornecido na caixa com o HP all-in-one, conecte uma extremidade à tomada de telefone na parede e, em seguida, conecte a outra extremidade à porta "1-LINE", na parte traseira do HP all-in-one.



Cuidado Se você não usar o cabo fornecido para a conexão da tomada de telefone na parede ao HP all-in-one, talvez não consiga enviar ou receber faxes corretamente. Esse cabo telefônico é diferente dos cabos telefônicos que provavelmente você já tem em casa ou no escritório. Se o cabo telefônico for muito curto, consulte [O cabo telefônico fornecido com o HP all-in-one é muito curto](#) para obter informações sobre como estendê-lo.

- 4 Remova o plugue branco da porta "2-EXT" na parte traseira do HP all-in-one.
- 5 Se o software do modem para PC estiver configurado para receber faxes no computador automaticamente, desative essa configuração.

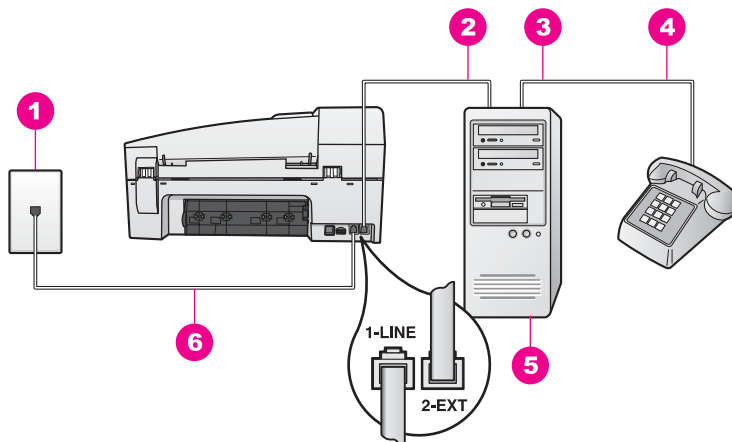


Cuidado Se você não desativar a configuração de recebimento automático de fax no software do modem para PC, o HP all-in-one não poderá receber faxes.

- 6 (Opcional) Conecte um telefone à outra porta telefônica aberta no divisor paralelo.
- 7 Configure o HP all-in-one para atender chamadas de entrada manualmente. Pressione o botão **Resposta automática** até que a luz apague.
- 8 Execute um teste de fax. Para obter informações, consulte [Testar a configuração do fax](#).

Você precisa estar disponível para atender pessoalmente chamadas de fax de entrada. Caso contrário, o HP all-in-one não poderá receber faxes. Para obter informações sobre como receber faxes manualmente, consulte [Como receber um fax manualmente](#).

Configurar o HP all-in-one para um computador com duas portas telefônicas



Vista traseira do HP all-in-one

1	Tomada de telefone na parede
2	Porta telefônica "IN" (entrada) no computador
3	Porta telefônica "OUT" (saída) no computador
4	Telefone
5	Computador com modem
6	Cabo telefônico fornecido na caixa com o HP all-in-one conectado à porta "1-LINE"

Para configurar o HP all-in-one para um computador com duas portas telefônicas

- 1 Remova o plugue branco da porta "2-EXT" na parte traseira do HP all-in-one.
- 2 Localize o cabo telefônico que liga a parte traseira do computador (o modem para PC) a uma tomada de telefone na parede. Desconecte o cabo da tomada de telefone na parede e conecte-o à porta "2-EXT" na parte traseira do HP all-in-one.
- 3 Conecte um telefone à porta "OUT" (saída) na parte traseira do modem para PC.
- 4 Usando o cabo telefônico fornecido na caixa com o HP all-in-one, conecte uma extremidade à tomada de telefone na parede e, em seguida, conecte a outra extremidade à porta "1-LINE", na parte traseira do HP all-in-one.



Cuidado Se você não usar o cabo fornecido para a conexão da tomada de telefone na parede ao HP all-in-one, talvez não consiga enviar ou receber faxes corretamente. Esse cabo telefônico é diferente dos cabos telefônicos que provavelmente você já tem em casa ou no escritório. Se o cabo telefônico for muito curto, consulte [O cabo telefônico fornecido com o HP all-in-one é muito curto](#) para obter informações sobre como estendê-lo.

- 5 Se o software do modem para PC estiver configurado para receber faxes no computador automaticamente, desative essa configuração.



Cuidado Se você não desativar a configuração de recebimento automático de fax no software do modem, o HP all-in-one não poderá receber faxes.

- 6 Configure o HP all-in-one para atender chamadas de entrada manualmente. Pressione o botão **Resposta automática** até que a luz apague.
- 7 Execute um teste de fax. Para obter informações, consulte a próxima seção, [Testar a configuração do fax](#).

Você precisa estar disponível para atender pessoalmente chamadas de fax de entrada. Caso contrário, o HP all-in-one não poderá receber faxes. Para obter informações sobre como receber faxes manualmente, consulte [Como receber um fax manualmente](#).

Testar a configuração do fax

É possível testar a configuração do fax para saber o status do HP all-in-one e verificar se está configurado adequadamente para enviar e receber faxes. Faça esse teste depois de terminar de configurar o HP all-in-one para o envio e recebimento de faxes. O teste executa as seguintes operações:

- Verifica o hardware de fax
- Verifica se o cabo telefônico está conectado à porta correta
- Verifica se há tom de discagem
- Verifica se há uma linha telefônica ativa
- Verifica o status da conexão da linha telefônica

O HP all-in-one imprime um relatório com os resultados do teste. Se ocorrer um erro durante o teste, procure no relatório as informações que o ajudarão a corrigir o problema e reexecutar o teste.

Para testar a configuração do fax no painel de controle

- 1 Configure o HP all-in-one para enviar e receber fax de acordo com as instruções de configuração fornecidas neste capítulo.
- 2 Verifique se você inseriu os cartuchos de impressão e carregou papel antes de iniciar o teste.
Para obter mais informações, consulte [Substituição dos cartuchos de impressão e Como carregar papel de tamanho grande](#).
- 3 Pressione **Configurar**.
- 4 Pressione **6** e, depois, **5**.
O menu **Ferramentas** será selecionado e, depois, **Executar teste do fax**.
O HP all-in-one exibe o status do teste no visor do painel de controle e imprime um relatório.
- 5 Leia o relatório.
 - Se o teste tiver êxito e ainda assim você tiver dificuldade para enviar e receber faxes, consulte as configurações de fax listadas no relatório para verificar se estão corretas. Uma configuração de fax em branco ou incorreta pode causar problemas no envio e recebimento de fax.
 - Se ocorrer um erro durante o teste, procure no relatório mais informações sobre como corrigir os problemas encontrados.
- 6 Depois de obter o relatório sobre o teste de fax do HP all-in-one, pressione **OK**.
Se necessário, corrija os problemas encontrados e reexecute o teste.
Para obter mais informações sobre como corrigir os problemas encontrados durante o teste, consulte [Falha no teste de fax](#).

11 Uso dos recursos de fax

Você pode usar o HP all-in-one para enviar e receber faxes, inclusive faxes coloridos. Você pode configurar discagens rápidas para enviar faxes de maneira rápida e fácil para números usados com frequência. No painel de controle, também é possível definir várias opções de fax, como resolução.

Conheça o **Diretivo HP** fornecido com o software **HP Image Zone** para tirar o máximo proveito de todos os seus recursos. Usando o **Diretivo HP**, você pode enviar um fax do seu computador, incluir uma página de rosto gerada no computador e configurar discagens rápidas. Para obter mais informações, consulte a **Ajuda do HP Image Zone** na tela.

Para obter informações sobre como acessar o **Diretivo HP**, consulte [Use o HP Image Zone para fazer mais com seu HP all-in-one](#).

Como configurar o HP all-in-one para receber faxes

É possível configurar o HP all-in-one para receber faxes de forma automática ou manual, dependendo da configuração do dispositivo de sua casa ou do escritório. Se você configurar o HP all-in-one para atender os faxes automaticamente, ele atenderá todas as chamadas de entrada e receberá os faxes. Se você configurar o HP all-in-one para atender os faxes de modo manual, deverá estar disponível para atender pessoalmente as chamadas de fax de entrada; do contrário, o HP all-in-one não poderá receber faxes. Para obter mais informações sobre como receber faxes manualmente, consulte [Como receber um fax manualmente](#).

Em determinadas situações, talvez você queira receber faxes manualmente. Por exemplo, se você compartilhar uma linha de telefone entre o HP all-in-one e o telefone e não tiver um toque diferenciado ou uma secretária eletrônica, deverá configurar o HP all-in-one para atender chamadas de fax manualmente. Se você assinar um serviço de correio de voz, também precisará atender chamadas de fax manualmente. Isso é necessário porque o HP all-in-one não conseguirá distinguir chamadas de fax e chamadas telefônicas.

Para obter mais informações sobre como configurar o equipamento do escritório com o HP all-in-one, consulte [Configuração de fax](#).

Escolher o modo de resposta recomendado para sua configuração

Consulte a tabela abaixo para determinar o modo de resposta recomendado para o HP all-in-one dependendo da configuração de sua casa ou do escritório. Na primeira coluna da tabela, escolha o tipo de equipamento e serviços que se aplicam à configuração do escritório. Depois, procure o modo de resposta recomendado na segunda coluna. A terceira coluna descreve como o HP all-in-one atenderá as chamadas de entrada.

Após determinar a configuração recomendada para o modo de resposta do equipamento de casa ou do escritório, consulte [Definir o modo de resposta](#) para obter mais informações.

Equipamento/serviços que compartilham a linha de telefone do fax	Modo de resposta recomendado	Descrição
<p>Nenhum. (Você tem uma linha de telefone específica para fax, na qual recebe apenas chamadas de fax.)</p>	<p>Automático (A luz Resposta automática está acesa.)</p>	<p>O HP all-in-one atende automaticamente todas as chamadas de entrada usando a configuração Toques p atender. Para obter mais informações sobre como definir o número de toques, consulte Como definir o número de toques antes de atender.</p>
<p>Uma linha de telefone compartilhada para voz e fax, sem secretária eletrônica. (Você tem uma linha compartilhada, na qual recebe chamadas de voz e fax.)</p>	<p>Manual (A luz Resposta automática está apagada.)</p>	<p>O HP all-in-one não atenderá as chamadas automaticamente. Você deve receber todos os faxes manualmente pressionando Iniciar fax preto ou Iniciar fax cor. Para obter informações sobre como receber faxes manualmente, consulte Como receber um fax manualmente.</p> <p>Use esta configuração se a maioria das chamadas recebidas nesta linha telefônica forem chamadas de voz e se você receber fax raramente.</p>
<p>Serviço de correio de voz oferecido pela companhia telefônica.</p>	<p>Manual (A luz Resposta automática está apagada.)</p>	<p>O HP all-in-one não atenderá as chamadas automaticamente. Você deve receber todos os faxes manualmente pressionando Iniciar fax preto ou Iniciar fax cor. Para obter informações sobre como receber faxes manualmente, consulte Como receber um fax manualmente.</p>
<p>Uma secretária eletrônica e uma linha de telefone compartilhada para voz e fax.</p>	<p>Automático (A luz Resposta automática está acesa.)</p>	<p>A secretária eletrônica atenderá a chamada e o HP all-in-one fará o monitoramento da linha. Se o HP all-in-one detectar sinais de fax, o HP all-in-one receberá o fax.</p> <p>Nota Esta é a configuração recomendada se você tiver uma secretária eletrônica. Verifique se a secretária eletrônica está configurada corretamente com o HP all-in-one. Para obter informações, consulte Configuração de fax.</p> <p>Além disso, defina o número de toques para atender do HP all-in-one com um número maior que o número de toques para atender da secretária eletrônica. A secretária eletrônica deve atender às chamadas antes do HP all-in-one. Para obter mais informações sobre como definir o número de toques para atender,</p>

(continuação)

Equipamento/serviços que compartilham a linha de telefone do fax	Modo de resposta recomendado	Descrição
		consulte Como definir o número de toques antes de atender .
Serviço de toque diferenciado.	Automático (A luz Resposta automática está acesa.)	O HP all-in-one atende automaticamente todas as chamadas de entrada. Verifique se o padrão de toque definido pela companhia telefônica para a sua linha de telefone do fax corresponde ao Padrão toque atendimento definido para o HP all-in-one. Para obter mais informações, consulte Como alterar o padrão de toques de atendimento (toque diferenciado) .

Definir o modo de resposta

O modo de resposta determina se o HP all-in-one atende chamadas de entrada. Se você configurar o HP all-in-one para atender chamadas de fax automaticamente (a luz da opção **Resposta automática** está acesa), ele atenderá todas as chamadas de entrada e receberá os faxes. Se você configurar o HP all-in-one para atender chamadas de fax manualmente (a luz da opção **Resposta automática** está apagada), será preciso que você responda pessoalmente as chamadas de fax de entrada; do contrário, o HP all-in-one não poderá receber fax. Para obter mais informações sobre como receber faxes manualmente, consulte [Como receber um fax manualmente](#). Se não souber qual modo de resposta usar, consulte [Escolher o modo de resposta recomendado para sua configuração](#).

→ Pressione o botão **Resposta automática** para definir o modo de resposta.

Quando a luz de **Resposta automática** está acesa, o HP all-in-one atende chamadas automaticamente. Quando está apagada, o HP all-in-one não atende chamadas.

Como enviar um fax

Você pode enviar um fax de várias maneiras. Usando o painel de controle, você pode enviar um fax em preto-e-branco ou colorido do HP all-in-one. Também é possível enviar um fax manualmente de um telefone conectado. Isso permite que você fale com o destinatário antes de enviar o fax.

Se você costuma enviar fax para os mesmos números, pode configurar discagens rápidas para enviá-los usando o botão **Discagem rápida** ou um botão de discagem rápida de um só toque. Leia esta seção para obter mais informações sobre todas as maneiras de enviar faxes.

Como enviar um fax básico

Você pode enviar um fax básico de uma ou várias páginas usando o painel de controle.

Nota Se você precisar de confirmação impressa de que seus faxes foram enviados corretamente, ative a confirmação de fax **antes** de enviá-los. Para obter informações, consulte [Como ativar a confirmação de fax](#).

Dica Também é possível enviar um fax usando a discagem monitorada. Isso permite controlar o ritmo da discagem. Este recurso é útil quando você deseja usar um cartão de chamadas para fins de cobrança e precisa responder aos prompts de tom enquanto disca. Para obter mais informações, consulte [Como enviar um fax usando a discagem monitorada](#).

1 Carregue os originais com a face para cima na bandeja de alimentação de documentos, estando a parte de cima da página à esquerda. Se você estiver enviando um fax de uma página, carregue-o no vidro.

Nota Se você estiver enviando um fax de várias páginas, carregue os originais no alimentador automático de documentos.

2 Digite o número de fax usando o teclado.

Dica Para inserir uma pausa no número de fax, pressione **Redisar/Pausa**.

3 Pressione **Iniciar fax preto**.

4 Se o original estiver carregado no vidro, pressione **1**.

Dica Você também pode enviar um fax colorido, como uma foto, pelo HP all-in-one. Basta pressionar **Enviar fax cor** em vez de **Enviar fax preto**.

Você sabia que pode enviar um fax do computador usando o **Diretivo HP** fornecido com o software **HP Image Zone**? Também é possível criar e anexar uma folha de rosto gerada pelo computador para enviar seu fax. É fácil! Para obter mais informações, consulte a **Ajuda do HP Image Zone** na tela, fornecida com o software **HP Image Zone**.

Como ativar a confirmação de fax

Se você precisar de confirmação impressa de que seus faxes foram enviados corretamente, siga estas instruções para ativar a confirmação de fax **antes** de enviá-los.

A confirmação de fax padrão é **Cada erro**. Isso significa que o HP all-in-one imprime um relatório somente quando existe um problema de envio ou de recebimento de fax. Uma mensagem de confirmação indicando se o fax foi enviado com sucesso aparece rapidamente no visor do painel de controle após cada transação. Para obter mais informações sobre impressão de relatórios, consulte [Impressão de relatórios](#).

1 Pressione **Configurar**.

2 Pressione **2** e, depois, **1**.

Isso seleciona **Relat. de impr.** e depois **Configur. de relatório de fax**.

3 Pressione ► até aparecer **Apenas envio** e, então, pressione **OK**.

Sempre que você enviar um fax, o HP all-in-one imprimirá um relatório de confirmação para informá-lo se o fax foi enviado corretamente ou não.

Nota Se você selecionar **Apenas envio**, não receberá relatórios impressos se ocorrerem erros enquanto o HP all-in-one estiver recebendo faxes. Imprima o **Registro de fax** para ver os erros de recebimento. Para obter mais informações sobre como imprimir o **Registro de fax**, consulte [Como gerar relatórios manualmente](#).

Enviar um fax manualmente usando um telefone

Você pode fazer uma chamada telefônica e conversar o destinatário do fax antes de enviá-lo. Este método de envio de fax é chamado de envio manual. Enviar um fax manualmente é um processo prático quando você quer se certificar de que o destinatário está disponível para receber o fax antes do envio.

O telefone deve estar conectado à porta "2-EXT" na parte traseira do HP all-in-one. Para obter informações sobre como configurar o HP all-in-one com seu telefone, consulte [Configuração de fax](#).

- 1 Carregue os originais com a face para cima na bandeja de alimentação de documentos, estando a parte de cima da página à esquerda.
- 2 Disque o número usando o teclado do telefone que está conectado ao HP all-in-one.

Nota Use o teclado do telefone para discar o número. Não use o teclado do painel de controle do HP all-in-one.

- 3 Execute uma das seguintes ações:
 - Se, após discar, você ouvir os sinais do aparelho de fax, pressione **Iniciar fax preto** ou **Iniciar fax cor** em três segundos para enviar o fax.
 - Se o destinatário atender o telefone, você poderá começar a falar antes de enviar o fax. Quando estiver pronto para enviar o fax, pressione o botão **Iniciar fax preto** ou **Iniciar fax cor** no painel de controle.

A linha telefônica ficará muda durante a transmissão do fax. Nesse momento, você pode colocar o telefone no gancho. Se você quiser continuar conversando com o destinatário, permaneça na linha até a transmissão do fax ser concluída.

Como enviar um fax usando rediscagem

Você pode usar a rediscagem para enviar um fax ao número de fax discado por último pelo painel de controle.

- 1 Carregue os originais com a face para cima na bandeja de alimentação de documentos, estando a parte de cima da página à esquerda.
- 2 Pressione **Rediscar/Pausa**.
O último número discado aparece no visor do painel de controle.
- 3 Pressione **Iniciar fax preto** ou **Iniciar fax cor**.

Como enviar um fax usando discagens rápidas

Você pode enviar um fax rapidamente se pressionar o botão **Discagem rápida** ou um botão de discagem rápida de um só toque no painel de controle. O botão de discagem rápida de um só toque corresponde às primeiras cinco entradas de discagem rápida.

As entradas de discagem rápida só serão exibidas quando você configurá-las. Para obter mais informações, consulte [Como configurar a discagem rápida](#).

- 1 Carregue os originais com a face para cima na bandeja de alimentação de documentos, estando a parte de cima da página à esquerda.
- 2 Execute uma das seguintes ações:
 - Pressione **Discagem rápida** até que a entrada de discagem rápida apropriada apareça. Você também pode percorrer a lista de entradas de discagem rápida pressionando ◀ ou ▶.
 - Pressione **Discagem rápida** e então digite o código de discagem rápida usando o teclado no painel de controle.
 - Pressione um botão de discagem rápida de um só toque.
- 3 Pressione **Iniciar fax preto** ou **Iniciar fax cor**.

Programar um fax

Você pode programar que um fax em preto e branco seja enviado mais tarde, no mesmo dia (quando as linhas de telefone não estejam tão congestionadas ou quando as tarifas telefônicas não sejam tão altas, por exemplo). Durante a programação, os originais deverão estar carregados na bandeja de alimentação de documentos, e não no vidro. O HP all-in-one envia automaticamente o fax quando a hora especificada é alcançada.

Você só pode programar um fax por vez. Embora um fax esteja programado, é possível continuar enviando fax normalmente.

- 1 Carregue os originais com a face para cima na bandeja de alimentação de documentos, estando a parte de cima da página à esquerda.

Nota Carregue os originais na bandeja de alimentação de documentos, e não no vidro. Esse recurso não funcionará se os originais forem carregados no vidro.

- 2 Na área Fax, pressione **Menu** até que **Como enviar fax** apareça.
- 3 Pressione ▶ até que **Enviar fax mais tarde** apareça; então pressione **OK**.
- 4 Digite o horário de envio usando o teclado numérico e pressione **OK**.
- 5 Digite o número do fax usando o teclado numérico, pressione um botão de discagem rápida de um só toque ou **Discagem rápida** até que a entrada de discagem rápida adequada apareça.
- 6 Pressione **Iniciar fax preto**.

O HP all-in-one envia o fax no horário programado e este aparece no visor do painel de controle.

Cancelar um fax programado

Você pode cancelar um fax programado ou um fax que esteja atualmente em progresso. Após programar um fax, o horário programado aparece no visor do painel de controle.

- Depois que o horário programado aparecer no visor do painel de controle, pressione **Cancelar** e depois **1**.

O fax programado é cancelado.

Enviar um fax pela memória

Você pode digitalizar um fax em preto e branco para a memória e depois enviá-lo pela memória. Esse recurso é útil se o número do fax com o qual você está tentando entrar em contato está ocupado ou temporariamente indisponível. O HP all-in-one digitaliza os originais para a memória e os envia assim que puder se conectar com o aparelho de fax receptor. Depois que o HP all-in-one digitaliza as páginas para a memória, você pode remover os originais da bandeja de alimentação de documentos.

- 1 Carregue os originais com a face para cima na bandeja de alimentação de documentos, estando a parte de cima da página à esquerda.

Nota Carregue os originais na bandeja de alimentação de documentos, e não no vidro. Esse recurso não funcionará se os originais forem carregados no vidro.

- 2 Na área Fax, pressione **Menu** até que **Como enviar fax** apareça.
- 3 Pressione **►** até que **Fax da memória** apareça e, então, pressione **OK**.
- 4 Digite o número do fax usando o teclado numérico, pressione um botão de discagem rápida de um só toque ou **Discagem rápida** até que a entrada de discagem rápida adequada apareça.
- 5 Pressione **Iniciar fax preto**.

Nota Se você pressionar **Iniciar fax cor**, o fax será enviado em preto e branco e uma mensagem aparecerá no visor do painel de controle.

O HP all-in-one digitaliza os originais para a memória e envia o fax quando o aparelho receptor estiver disponível. Se desejar enviar todos os fax com essa configuração, altere o padrão. Para obter mais informações, consulte [Como definir novas configurações padrão](#).

Como enviar um fax usando a discagem monitorada

A discagem monitorada permite discar um número no painel de controle, da mesma forma como você discaria um número de telefone comum. Este recurso é útil quando você deseja usar um cartão de chamadas para fins de cobrança e precisa responder aos prompts de tom enquanto disca. Ele também permite que você disque o número no seu próprio ritmo, se necessário.

Nota Verifique se o volume está ligado, para que você possa ouvir um tom de discagem. Para obter informações, consulte [Como ajustar o volume](#).

- 1 Carregue os originais com a face para cima na bandeja de alimentação de documentos, estando a parte de cima da página à esquerda. Se você estiver enviando um fax de uma página, carregue-o no vidro.
- 2 Pressione **Iniciar fax preto** ou **Iniciar fax cor**.
- 3 Se o original estiver carregado no vidro, pressione **1**.
- 4 Depois de ouvir o tom de discagem, digite o número usando o teclado do painel de controle.
- 5 Siga as instruções que podem vir a ser exibidas.
O fax é enviado quando o aparelho de fax receptor atende.

Como receber um fax

O HP all-in-one pode receber fax automática ou manualmente, dependendo do modo de resposta definido por você. Se a luz próxima ao botão **Resposta automática** estiver acesa, o HP all-in-one responde automaticamente as chamadas de entrada e recebe fax. Se a luz estiver apagada, você precisará receber os fax manualmente. Para obter mais informações sobre o modo de resposta, consulte [Como configurar o HP all-in-one para receber faxes](#).

Nota Se você tiver instalado um cartucho de impressão de fotos para imprimir fotos, convém substituí-lo pelo cartucho preto ao receber fax. Consulte [Como trabalhar com cartuchos de impressão](#).

Como definir o número de toques antes de atender

É possível especificar o número de toques para que o HP all-in-one atenda as chamadas de entrada automaticamente.

Nota Esta configuração só se aplica se o HP all-in-one estiver definido para receber fax automaticamente.

A configuração **Toques p atender** é importante quando você tem uma secretária eletrônica na mesma linha que o HP all-in-one. A secretária eletrônica deve atender a chamada antes do HP all-in-one. O número de toques para atender do HP all-in-one deve ser maior que o número de toques para atender da secretária eletrônica.

Por exemplo, configure a secretária eletrônica para atender depois de 4 toques e o HP all-in-one para atender no número máximo de toques aceito pelo dispositivo. (esse número máximo varia de acordo com o país/região). Nessa configuração, a secretária eletrônica atende a chamada e o HP all-in-one monitora a linha. Se o HP all-in-one detectar sinais de fax, o HP all-in-one receberá o fax. Se a chamada for de voz, a secretária eletrônica gravará a mensagem recebida.

Para definir o número de toques antes de atender no painel de controle

- 1 Pressione **Configurar**.
- 2 Pressione **4** e, depois, **3**.
Isto seleciona **Configuração de fax básica** e **Toques p atender**.
- 3 Use o teclado para digitar o número apropriado de toques.
- 4 Pressione **OK** para aceitar a configuração.

Como receber um fax manualmente

Se você configurar o HP all-in-one para receber faxes manualmente (a luz de **Resposta automática** está apagada) ou atender o telefone e ouvir sinais de fax, siga as instruções fornecidas nesta seção para receber fax.

Você pode receber faxes manualmente de um telefone que esteja:

- Conectado diretamente ao HP all-in-one (pela porta "2-EXT").
 - Na mesma linha telefônica, mas não conectado ao HP all-in-one.
- 1 Verifique se o HP all-in-one está ligado e se há papel na bandeja de entrada.
 - 2 Remova os originais da bandeja de alimentação de documentos.
 - 3 Defina a configuração **Toques p atender** com um número alto para que você possa atender a chamada de entrada antes do HP all-in-one. Ou defina o HP all-in-one para atender fax manualmente.

Para obter informações sobre como configurar o número de toques para atender, consulte [Como definir o número de toques antes de atender](#). Para informações sobre como configurar o HP all-in-one para atender fax manualmente, consulte [Definir o modo de resposta](#).

4 Execute uma das seguintes ações:

- Se o telefone estiver na mesma linha, mas não estiver conectado à parte traseira do HP all-in-one) e você ouvir sinais de fax do aparelho do remetente, aguarde de 5 a 10 segundos antes de pressionar **1 2 3** no telefone. Se o HP all-in-one não começar a receber o fax, aguarde mais alguns segundos e pressione **1 2 3** novamente.

Nota Quando o HP all-in-one recebe uma chamada de entrada, ele exibe **Tocando** no visor do painel de controle. Se você tirar o fone do gancho, **Fone fora gancho** aparecerá após alguns segundos. Espere até que **Fone fora gancho** seja exibida para somente então pressionar **1 2 3** no telefone. Caso contrário, não conseguirá receber o fax.

- Se o telefone estiver conectado diretamente à parte traseira do HP all-in-one e você ouvir sinais de fax do aparelho de fax do remetente, pressione o botão **Iniciar fax preto** ou **Iniciar fax cor** no painel de controle. Em seguida, pressione **2** para receber o fax.
- Se você estiver conversando como o remetente usando um telefone conectado ao HP all-in-one, instrua-o a pressionar Iniciar no aparelho de fax. Quando ouvir os sinais do aparelho de fax do remetente, pressione o botão **Iniciar fax preto** ou **Iniciar fax cor** no painel de controle. Em seguida, pressione **2** para receber o fax.

Nota Se você pressionar **Iniciar fax cor** mas o remetente tiver enviado o fax em preto-e-branco, o HP all-in-one imprimirá o fax em preto-e-branco.

Poll para receber um fax

A função poll permite que o HP all-in-one peça a outro aparelho de fax que envie um fax que esteja na fila. Quando você usa o recurso **Poll para receber**, o HP all-in-one contata o aparelho de fax designado e solicita o fax. O aparelho de fax designado deverá estar definido para a função poll e ter um fax pronto para envio.

Nota O HP all-in-one não suporta o código-senha da função poll. Este é um recurso de segurança que necessita do aparelho de fax receptor (o HP all-in-one) para fornecer um código-senha ao dispositivo no qual está efetuando poll, de modo a receber o fax. Verifique se o aparelho no qual você está efetuando poll não tem um código-senha definido (ou tenha alterado o código-senha padrão). Caso contrário, o HP all-in-one não poderá receber fax.

- 1 Na área Fax, pressione **Menu** até que **Como enviar fax** apareça.
- 2 Pressione **►** até que **Poll para receber** apareça; em seguida, pressione **OK**.
- 3 Digite o número de fax do outro aparelho.
- 4 Pressione **Iniciar fax preto** ou **Iniciar fax cor**.

Nota Se você pressionar **Iniciar fax cor** mas o remetente tiver enviado o fax em preto-e-branco, o HP all-in-one imprimirá o fax em preto-e-branco.

Como ajustar a data e o horário

É possível ajustar a data e o horário no painel de controle. Quando um fax é transmitido, a data e o horário atuais são impressos juntamente com o cabeçalho do fax. O formato da data e do horário baseia-se na configuração de idioma e país/região.

Nota Se o HP all-in-one ficar sem energia, será preciso redefinir a data e o horário.

- 1 Pressione **Configurar**.
- 2 Pressione **4** e, depois, **1**.
Isso seleciona **Configuração de fax básica e Data e horário**.
- 3 Digite o mês, o dia e o ano pressionando os números adequados no teclado. Dependendo da configuração de país/região, é possível inserir a data em outra ordem.
O cursor sublinhado é apresentado inicialmente abaixo do primeiro dígito; ele avança de modo automático para o próximo dígito quando você pressiona um botão. A mensagem de horário é exibida automaticamente depois que você insere o último dígito da data.
- 4 Digite as horas e os minutos.
- 5 Se sua hora estiver sendo exibida no formato de 12 horas, pressione **1** para AM ou **2** para PM.
As novas configurações de data e horário aparecem no visor do painel de controle.

Como configurar o cabeçalho dos faxes

O cabeçalho de fax imprime seu nome e número do fax na parte superior de cada fax que você envia. Recomendamos que você configure o cabeçalho dos faxes utilizando o **Assistente de configuração de fax** (usuários do Windows) ou o **Assistente de configuração** (usuários do Macintosh) durante a instalação do software do **HP Image Zone**.

Também é possível configurar ou alterar o cabeçalho dos fax no painel de controle.

As informações do cabeçalho de fax são exigidas por lei em muitos países ou regiões.

- 1 Pressione **Configurar**.
- 2 Pressione **4** e, depois, **2**.
Isso seleciona **Configuração de fax básica e Cabeçalho de fax**.
- 3 Digite seu nome ou o nome da empresa. Você pode digitar até 25 caracteres. Para obter informações sobre como digitar texto usando o painel de controle, consulte [Como inserir texto e símbolos](#).
- 4 Pressione **OK**.
- 5 Digite seu número de fax usando o teclado numérico. Você pode digitar até 19 dígitos.
- 6 Pressione **OK**.

talvez você ache mais fácil inserir as informações do cabeçalho do fax usando o **Diretivo HP** fornecido com o software do **HP Image Zone**. Além de inserir as informações do cabeçalho do fax, você também pode especificar dados da página de rosto que será usada para enviar um fax do computador e anexar uma página de rosto. Para obter mais informações, consulte a **Ajuda do HP Image Zone** na tela, fornecida com o software **HP Image Zone**.

Como inserir texto e símbolos

Pelo painel de controle é possível inserir texto e símbolos usando o teclado do painel de controle quando for configurar entradas de discagem rápida e as informações sobre o cabeçalho do fax.

Você também pode inserir símbolos usando o teclado ao discar um número de fax ou de telefone. Quando o HP all-in-one discar o número, ele interpretará o símbolo e responderá da maneira adequada. Por exemplo, se você inserir um traço no número de fax, o HP all-in-one fará uma pausa antes de discar o restante do número. Uma pausa é útil quando você precisa acessar uma linha externa antes de discar o número de fax.

Como inserir texto usando o teclado do painel de controle

É possível inserir texto ou símbolos usando o teclado do painel de controle.

- Pressione os números do teclado correspondentes às letras do nome. Por exemplo, as letras a, b e c correspondem ao número 2, conforme mostrado no botão abaixo.



- Pressione um botão diversas vezes para ver os caracteres disponíveis.

Nota Dependendo da configuração de idioma e país/região, outros caracteres poderão estar disponíveis.

- Depois que a letra correta for exibida, aguarde o cursor avançar automaticamente para a direita ou pressione ►. Pressione o número que corresponde à próxima letra do nome. Pressione o botão várias vezes até que a letra correta seja exibida. A primeira letra de uma palavra é configurada automaticamente para ser exibida em maiúscula.
- Para inserir um espaço, pressione (#).
- Para inserir uma pausa, pressione **Rediscar/Pausa**. Um traço é exibido na seqüência de números.
- Para inserir um símbolo, como @, pressione o botão (*) várias vezes para percorrer a lista de símbolos disponíveis: asterisco (*), traço (-), 'E' comercial (&), ponto (.), barra (/), parênteses (), apóstrofo ('), igual (=), sinal numérico (#), arroba (@), sublinhado (_), adição (+), exclamação (!), ponto-e-vírgula (;), ponto-de-interrogação (?), vírgula (,), dois-pontos (:), porcentagem (%) e aproximação (~).
- No caso de errar, pressione ◀ para apagar e então digite corretamente.
- Após terminar de digitar texto, pressione **OK** para armazenar as informações.

Impressão de relatórios

É possível configurar o HP all-in-one para imprimir automaticamente relatórios de erro e de confirmação de cada fax enviado ou recebido. Também é possível imprimir manualmente relatórios de sistema à medida que você precisar deles. Esses relatórios fornecem informações de sistema úteis sobre o HP all-in-one.

Por padrão, o HP all-in-one está configurado para imprimir um relatório somente se houver um problema ao enviar e receber um fax. Uma mensagem de confirmação que

indica se um fax foi enviado com sucesso aparece rapidamente no visor do painel de controle após cada transação.

Como gerar relatórios automaticamente

Você pode configurar o HP all-in-one para que imprima automaticamente os relatórios de erro e de confirmação.

Nota Se precisar da confirmação impressa de cada fax enviado, siga estas instruções antes de enviar um fax e selecione **Apenas envio**.

- 1 Pressione **Configurar**.
- 2 Pressione **2** e, depois, **1**.
Isso seleciona **Relat. de impr.** e depois **Configur. de relatório de fax**.
- 3 Pressione **►** para percorrer os seguintes tipos de relatório:
 - **Cada erro**: é impresso sempre que ocorre qualquer tipo de erro de fax (padrão).
 - **Erro de envio**: é impresso sempre que ocorre um erro na transmissão.
 - **Erro de recebimento**: é impresso sempre que ocorre um erro no recebimento.
 - **Cada fax**: emite uma confirmação cada vez que um fax é transmitido ou recebido.
 - **Apenas envio**: imprime sempre que um fax é enviado, indicando se o fax foi enviado corretamente ou não.
 - **Desativado**: não imprime relatórios de erro ou de confirmação.
- 4 Pressione **OK** para selecionar um relatório.

Como gerar relatórios manualmente

Você pode gerar relatórios sobre o HP all-in-one manualmente para obter informações como o status do último fax enviado, uma lista de entradas de discagem rápida programadas ou um relatório de autoteste para fins de diagnóstico.

- 1 Pressione **Configurar** e, depois, **2**.
Isso seleciona **Relat. de impr.**
- 2 Pressione **►** para percorrer os seguintes tipos de relatório:
 - **1: Configuração do relatório de fax**: imprime os relatórios automáticos de fax, conforme descrito em **Como gerar relatórios automaticamente**.
 - **2: Última transação**: imprime os detalhes da última transação de fax.
 - **3: Registro de fax**: imprime um registro das últimas 30 transações de fax, aproximadamente.
 - **4: Lista disc. rápida**: imprime uma lista de entradas de discagem rápida programadas.
 - **5: Relatório de autoteste**: imprime um relatório para ajudá-lo a diagnosticar problemas de alinhamento e impressão. Para obter mais informações, consulte **Impressão de um relatório de autoteste**.
- 3 Pressione **OK** para imprimir um relatório.

Como configurar a discagem rápida

Você pode atribuir entradas de discagem rápida aos números de fax utilizados com frequência. Use os botões de discagem rápida de um só toque no painel de controle

para enviar fax com rapidez. Você também pode pressionar **Discagem rápida** para percorrer a lista e selecionar entradas de discagem rápida nela.

As primeiras cinco entradas de discagem rápida são automaticamente salvas para os botões de discagem rápida de um só toque no painel de controle.

Para obter informações sobre o envio de um fax utilizando discagens rápidas, consulte [Como enviar um fax usando discagens rápidas](#).

Você pode configurar entradas de discagem rápida no computador com toda a rapidez e facilidade usando o **Diretivo HP** fornecido com o software **HP Image Zone**. Para obter mais informações, consulte a **Ajuda do HP Image Zone** na tela, fornecida com o software **HP Image Zone**.

Como criar entradas de discagem rápida

Você pode criar entradas de discagem rápida para números de fax usados com frequência.

- 1 Pressione **Configurar**.
- 2 Pressione **3** e, depois, **1**.
Isso seleciona **Configuração de discagem rápida e Discagem rápida individual**.
A primeira entrada de discagem rápida disponível é exibida no visor do painel de controle.
- 3 Pressione **OK** para selecionar a entrada de discagem rápida exibida. Você também pode pressionar ◀ ou ▶ para selecionar outra entrada vazia e, depois, pressionar **OK**.
- 4 Digite o número do fax que deseja associar a esse número e pressione **OK**. Você pode digitar até 49 dígitos.
Dica Para inserir uma pausa no número de fax, pressione **Rediscar/Pausa**.
- 5 Digite o nome e pressione **OK**. Você pode digitar até 13 caracteres.
Para obter mais informações sobre como digitar texto, consulte [Como inserir texto e símbolos](#).
- 6 Pressione **1** se desejar configurar outro número ou **2** se tiver concluído a criação de entradas de discagem rápida.

Como criar grupo de entradas de discagem rápida

Você pode criar entradas de discagem rápida de grupo que contenha até 48 entradas de discagem rápida individuais. Isso permite criar fax em preto-e-branco para grupos específicos de pessoas ao usar uma entrada de discagem rápida.

Nota Você só poderá enviar fax em preto-e-branco quando estiver enviando fax para grupos. **Muito superior** é uma resolução que também não é suportada quando esse recurso estiver sendo usado.

Você só poderá atribuir números de discagem rápida individuais previamente digitados a um grupo. Além disso, apenas entradas de discagem rápida individuais podem ser adicionadas; não é possível atribuir um grupo a outro grupo.

- 1 Pressione **Configurar**.
- 2 Pressione **3** e, depois, **2**.
Isso seleciona **Configuração de discagem rápida e Discagem rápida de grupo**.

A primeira entrada de discagem rápida disponível é exibida no visor do painel de controle.

- 3 Pressione **OK** para selecionar a entrada de discagem rápida exibida. Você também pode pressionar ◀ ou ▶ para selecionar outra entrada vazia e, depois, pressionar **OK**.
- 4 Pressione ◀ ou ▶ para selecionar uma entrada de discagem rápida individual para adicionar à discagem rápida de grupo.
- 5 Pressione **OK**.
- 6 Pressione **1** para adicionar outra entrada de discagem rápida ou pressione **2** se tiver terminado.
- 7 Digite o nome da discagem rápida de grupo e pressione **OK**.
Para obter mais informações sobre como digitar texto, consulte [Como inserir texto e símbolos](#).
- 8 Pressione **1** para adicionar outro grupo ou **2** se tiver terminado.

Atualização de entradas de discagem rápida

É possível alterar o número de telefone ou o nome de uma determinada entrada de discagem rápida.

Nota Se a entrada de discagem rápida individual é também parte de um grupo de discagem rápida, o grupo de discagem rápida vai refletir quaisquer atualizações feitas à entrada de discagem rápida individual.

- 1 Pressione **Configurar**.
- 2 Pressione **3** e, depois, **1**.
Isso seleciona **Configuração de discagem rápida e Discagem rápida individual**.
- 3 Pressione ◀ ou ▶ para percorrer a lista de entradas de discagem rápida e pressione **OK** para selecionar a entrada adequada.
- 4 Quando for exibido o número de fax atual, pressione ◀ para apagá-lo.
- 5 Digite o novo número de fax.
- 6 Pressione **OK** para salvar o novo número.
- 7 Digite o novo nome.
Para obter mais informações sobre como usar texto digitado, consulte [Como inserir texto e símbolos](#).
- 8 Pressione **OK**.
- 9 Pressione **1** para atualizar outra entrada de discagem rápida ou pressione **2** quando terminar.

Como excluir entradas de discagem rápida

É possível excluir uma entrada de discagem rápida individual ou de grupo. Se você excluir uma entrada de discagem rápida individual que esteja incluída em uma discagem rápida de grupo, ela também será excluída do grupo.

- 1 Pressione **Configurar**.
- 2 Pressione **3** e, depois, **3** novamente.
Isso seleciona **Configuração de discagem rápida e Excluir discagem rápida**.
- 3 Pressione ◀ ou ▶ até aparecer a entrada de discagem rápida que você deseja excluir e pressione **OK** para apagá-la. Você também pode digitar o código de discagem rápida usando o teclado no painel de controle.

Como alterar a resolução do fax e as configurações Mais claro/Mais escuro

Você pode alterar a **Resolução** e as configurações **Mais claro/Mais escuro** dos documentos que transmite por fax.

Como alterar a resolução dos faxes

A configuração **Resolução** afeta a velocidade e a qualidade da transmissão de documentos enviados por fax em preto-e-branco. O HP all-in-one envia faxes com a resolução mais alta suportada pelo aparelho de fax receptor. Você só pode alterar a resolução dos faxes que envia em preto-e-branco. Todos os faxes coloridos são enviados com a resolução **Superior**. As configurações da resolução a seguir estão disponíveis:

- **Fina:** oferece texto de alta qualidade adequado ao envio por fax da maioria dos documentos. Essa é a configuração padrão.
- **Muito superior:** oferece a melhor qualidade de fax quando você está enviando documentos com muitos detalhes por fax. Se escolher **Muito superior**, saiba que o processo levará mais tempo para concluir e você só pode enviar fax em preto-e-branco usando essa resolução. Se enviar um fax colorido, ele será enviado com a resolução **Superior**.
- **Foto:** oferece a melhor qualidade de fax no envio de fotografias. Se você escolher **Foto**, lembre-se de que o processo de envio do fax ficará mais demorado. Ao enviar fotografias por fax, recomendamos que escolha **Foto**.
- **Padrão:** oferece a maior rapidez possível na transmissão dos faxes, com a menor qualidade.

Esta configuração volta à configuração padrão após o término do trabalho, a menos que você defina as alterações feitas como sendo o padrão. Para obter informações, consulte [Como definir novas configurações padrão](#).

Para alterar a resolução no painel de controle

- 1 Carregue os originais com a face para cima na bandeja de alimentação de documentos, estando a parte de cima da página à esquerda.
- 2 Digite o número do fax usando o teclado numérico, pressione um botão de discagem rápida de um só toque ou **Discagem rápida** até que a entrada de discagem rápida adequada apareça.
- 3 Na área Fax, pressione **Menu** até que **Resolução** apareça.
- 4 Pressione ► para selecionar a configuração da resolução.
- 5 Pressione **Iniciar fax preto**.

Nota Se você pressionar **Iniciar fax cor**, o fax será enviado usando a configuração **Superior**.

O fax é enviado com a configuração **Resolução** selecionada. Se desejar enviar todos os fax com essa configuração, altere o padrão. Para obter mais informações, consulte [Como definir novas configurações padrão](#).

Como alterar a configuração Mais claro/Mais escuro

É possível alterar o contraste de um fax para que o documento fique mais escuro ou mais claro do que o original. Este recurso é útil quando você transmite por fax um

documento que está desbotado ou desgastado ou que foi escrito à mão. Você pode escurecer o original ajustando o contraste.

Esta configuração volta à configuração padrão após o término do trabalho, a menos que você defina as alterações feitas como sendo o padrão. Para obter informações, consulte [Como definir novas configurações padrão](#).

- 1 Carregue os originais com a face para cima na bandeja de alimentação de documentos, estando a parte de cima da página à esquerda.
- 2 Digite o número do fax usando o teclado numérico, pressione um botão de discagem rápida de um só toque ou **Discagem rápida** até que a entrada de discagem rápida adequada apareça.
- 3 Na área Fax, pressione **Menu** até que **Mais claro/Mais escuro** apareça.
- 4 Pressione ◀ para clarear o fax ou ▶ para escurecê-lo.
O indicador vai para a esquerda ou para a direita quando você pressiona uma das setas.
- 5 Pressione **Iniciar fax preto** ou **Iniciar fax cor**.

O fax é enviado com a resolução **Mais claro/Mais escuro** selecionada. Se desejar enviar todos os fax com essa configuração, altere o padrão. Para obter mais informações, consulte [Como definir novas configurações padrão](#).

Como definir novas configurações padrão

É possível alterar o valor padrão para **Resolução**, **Mais claro/Mais escuro** e **Como enviar fax** pelo painel de controle.

- 1 Faça suas alterações às configurações **Resolução**, **Mais claro/Mais escuro** ou **Como enviar fax**.
- 2 Pressione **Menu** até que **Definir novos padrões** apareça.
- 3 Pressione ▶ até que **Sim** apareça.

Como definir opções de fax

Há várias opções de fax que podem ser definidas, como controlar se o HP all-in-one redisca um número ocupado automaticamente. Quando você faz alterações nas seguintes opções, a nova configuração se torna padrão. Examine esta seção para obter informações sobre como alterar as opções de fax.

Como definir o tamanho do papel para faxes recebidos

Você pode selecionar o tamanho de papel para os faxes recebidos. O tamanho de papel selecionado deve corresponder ao que está carregado na bandeja de entrada. Os faxes só podem ser impressos em papel tamanho Carta, A4 ou Ofício.

Nota Se, quando um fax for recebido, o papel carregado na bandeja de entrada tiver um tamanho incorreto, o fax não será impresso e uma mensagem de erro será exibida no visor do painel de controle. Carregue papel tamanho Carta, A4 ou Ofício e pressione **OK** para imprimir o fax.

- 1 Pressione **Configurar**.
- 2 Pressione **4** e, depois, **4** novamente.
Isso seleciona **Configuração de fax básica** e **Tam. papel fax**.
- 3 Pressione ▶ para selecionar uma opção e pressione **OK**.

Como configurar a discagem por tom ou pulso

É possível definir o modo de discagem do HP all-in-one como tom ou pulso. A maioria dos sistemas telefônicos trabalha com esses dois tipos de discagem. Caso o seu sistema telefônico não exija discagem por pulso, recomendamos o uso da discagem por tom. Se você tiver um sistema telefônico público ou um PBX, talvez seja necessário selecionar **Discagem por pulso**. Entre em contato com a empresa telefônica local se não souber qual configuração deve ser usada.

Nota Se você selecionar **Discagem por pulso**, alguns recursos do sistema telefônico podem não estar disponíveis. A discagem de um número de fax ou telefone também pode demorar mais.

- 1 Pressione **Configurar**.
- 2 Pressione **4** e, depois, **5**.
Isso seleciona **Configuração de fax básica e Discagem tom ou pulso**.
- 3 Pressione ► para selecionar uma opção e pressione **OK**.

Como ajustar o volume

O HP all-in-one oferece três níveis de ajuste do volume do toque e do alto-falante. O volume do toque é o volume dos toques do telefone. O volume do alto-falante é o nível de todas as demais emissões, como tons de discagem e fax, além dos bipes ao se pressionar os botões. A configuração padrão é **Baixo**.

- 1 Pressione **Configurar**.
- 2 Pressione **4** e, depois, **6**.
Isso seleciona **Configuração de fax básica e Volume toque e campainha**.
- 3 Pressione ► para selecionar uma destas opções: **Baixo**, **Alto** ou **Desativado**.

Nota Se você selecionar **Desativado**, não ouvirá um tom de discagem, sinais de fax ou tons de toques de chamadas de entrada.

- 4 Pressione **OK**.

Como encaminhar fax para outro número

Você pode configurar o HP all-in-one para encaminhar seus fax para outro número de fax. Se um fax colorido for recebido, o fax será encaminhado em preto-e-branco.

Nota Quando o HP all-in-one estiver encaminhando seus fax, não imprimirá os fax recebidos a não ser que haja um problema. Se o HP all-in-one não puder encaminhar o fax para o aparelho designado (se não estiver ligado, por exemplo), o HP all-in-one imprimirá o fax e um relatório de erro.

Recomendamos que você verifique se o número para o qual está encaminhando o fax funciona. Envie um fax de teste para verificar se o aparelho de fax poderá receber fax encaminhados.

Para encaminhar fax pelo painel de controle

- 1 Pressione **Configurar**.
- 2 Pressione **4** e, depois, **7**.
Isso seleciona **Configuração de fax básica e Encaminhamento de fax Somente preto**.
- 3 Pressione ► até aparecer **On** e, então, pressione **OK**.

- 4 Quando solicitado, digite o número do aparelho de fax que receberá os fax encaminhados.
- 5 Pressione **OK**.

Encaminh fax aparece no visor do painel de controle.

Como cancelar encaminhamento de fax

Você pode cancelar a configuração de encaminhamento de fax pelo painel de controle.

Você pode cancelar a configuração de encaminhamento de fax pelo painel de controle ou pelo **Diretivo HP**. Se desejar alterar o número do aparelho para o qual esteja encaminhando um fax, use o **Diretivo HP**.

Para cancelar fax encaminhados pelo painel de controle

- Pressione **Cancelar** e, depois, **1**.
O encaminhamento de fax foi cancelado.

Como alterar o padrão de toques de atendimento (toque diferenciado)

Muitas empresas telefônicas oferecem um recurso de toque diferenciado que permite ter vários números de telefone em uma linha telefônica. Quando você assina esse serviço, cada número recebe um padrão de toques diferente. Por exemplo, você pode escolher toques simples, duplos ou triplos para os diferentes números. Você pode configurar o HP all-in-one para atender as chamadas que têm um determinado padrão de toques.

Se você conectar o HP all-in-one a uma linha com toque diferenciado, peça para a empresa telefônica associar um padrão de toque para chamadas de voz e outro para chamadas de fax. Recomendamos que você solicite toques duplos ou triplos para um número do fax. Quando o HP all-in-one detectar o padrão de toques especificado, ele atenderá a chamada e receberá o fax.

Por exemplo, você pode solicitar que a companhia telefônica atribua dois toques ao número de fax e um toque ao número de voz. Nessa configuração, defina a opção **Padrão toque atend.** do HP all-in-one como **Toques duplos**. Você também pode definir a opção **Toques p atender** como **3**. Ao receber uma chamada com toque duplo, o HP all-in-one atenderá depois de três toques e receberá o fax.

Se você não tiver esse serviço, use o modelo de toque padrão que é **Todos os toques**.

Para alterar o padrão de toques de atendimento no painel de controle

- 1 Verifique se o HP all-in-one está configurado para atender a chamadas de fax automaticamente. Para obter informações, consulte **Definir o modo de resposta**.
- 2 Pressione **Configurar**.
- 3 Pressione **5** e, depois, **1**.
Isso seleciona **Configuração de fax avançada** e **Padrão toque atendimento**.
- 4 Pressione **▶** para selecionar uma opção e pressione **OK**.

Quando o telefone tocar com um padrão de toques associado à linha de telefone do fax, o HP all-in-one atenderá a chamada e receberá o fax.

Como rediscar automaticamente um número que está ocupado ou não atende

É possível configurar o HP all-in-one para rediscar automaticamente um número ocupado ou sem resposta. A configuração padrão para **Rediscagem ocupada** é **Rediscagem**. A configuração padrão para **Rediscagem sem resposta** é **Sem rediscagem**.

- 1 Pressione **Configurar**.
- 2 Execute uma das seguintes ações:
 - Para alterar a configuração **Rediscagem ocupada**, pressione **5** e, depois, **2**. Isso seleciona **Conf. avançada fax e Rediscagem ocupada**.
 - Para alterar a configuração **Rediscagem sem resposta**, pressione **5** e, depois, **3**. Isso seleciona **Conf. avançada fax e Rediscar sem resposta**.
- 3 Pressione ► para selecionar **Rediscagem** ou **Sem rediscagem**.
- 4 Pressione **OK**.

Como definir a redução automática para faxes recebidos

Essa configuração determina o que o HP all-in-one fará se receber um fax grande demais para o tamanho de papel padrão. Com esta configuração ativada (o padrão), a imagem do fax recebido é reduzida de forma a caber em uma página, se possível. Com este recurso desativado, as informações que não couberem na primeira página serão impressas na segunda página. O recurso **Redução automática** é útil quando você recebe um fax tamanho Ofício e há papel tamanho Carta na bandeja de entrada.

- 1 Pressione **Configurar**.
- 2 Pressione **5** e, depois, **4**. Isso seleciona **Conf. avançada fax e Redução automática**.
- 3 Pressione ► para selecionar **Desativado** ou **Ativado**.
- 4 Pressione **OK**.

Como configurar a recepção de fax de backup

O HP all-in-one armazena na memória todos os faxes que recebe. Se houver uma condição de erro impedindo o HP all-in-one de imprimir os faxes, o recurso **Recepção de fax de backup** permite que você continue recebendo faxes. Durante a condição de erro, com **Recepção de fax de backup** ativado, os faxes são armazenados na memória.

Por exemplo, se o HP all-in-one estiver sem papel e a **Recepção de fax de backup** estiver ativada, todos os faxes recebidos ficarão armazenados na memória. Quando for carregado mais papel, você poderá imprimir os faxes. Se esse recurso for desativado, o HP all-in-one não atenderá chamadas de fax até que a condição de erro seja resolvida.

Condições de erro como as indicadas a seguir podem impedir que o HP all-in-one imprima faxes.

- Não há papel na bandeja de entrada
- Há um atolamento de papel
- A porta de acesso ao carro de impressão está aberta
- O carro de impressão está travado

Durante a operação normal (independentemente de a **Recepção de fax de backup** estar **Ativada** ou **Desativada**), o HP all-in-one armazena todos os faxes na memória. Quando a memória fica cheia, o HP all-in-one substitui os faxes impressos mais antigos conforme recebe faxes novos. Para excluir todos os faxes da memória, desligue o HP all-in-one, pressionando o botão **Ligar**.

Nota Se a **Recepção de fax de backup** estiver **Ativada** e houver uma condição de erro, o HP all-in-one armazena os faxes recebidos na memória como "não impressos". Todos os faxes não impressos permanecerão na memória até serem impressos ou excluídos. Quando a memória ficar cheia de faxes não impressos, o HP all-in-one não receberá mais chamadas de fax até que os faxes não impressos sejam impressos ou excluídos da memória. Para obter informações sobre como imprimir ou excluir faxes da memória, consulte [Como reimprimir ou excluir faxes armazenados na memória](#).

A configuração padrão de **Recepção de fax de backup** é **Ativado**.

Para configurar a recepção de fax de backup pelo painel de controle

- 1 Pressione **Configurar**.
- 2 Pressione **5** e, depois, **5** novamente.
Isso seleciona **Conf. avançada fax** e **Armazenar recepção de fax**.
- 3 Pressione ► para selecionar **Ativado** ou **Desativado**.
- 4 Pressione **OK**.

Uso do modo de correção de erros

O **Modo de correção de erros** (ECM, Error Correction Mode) elimina os dados que são perdidos devido a linhas telefônicas de baixa qualidade, detectando erros que ocorrem durante a transmissão e solicitando automaticamente a retransmissão do segmento que apresentou erro. As despesas telefônicas não são afetadas, podendo até mesmo ser reduzidas, em linhas telefônicas de boa qualidade. Em linhas telefônicas de má qualidade, o ECM aumenta o tempo de envio e as despesas telefônicas, mas envia os dados de modo muito mais confiável. A configuração padrão é **Ativado**. Desative o ECM apenas se as despesas telefônicas aumentarem significativamente e você aceitar uma qualidade inferior em troca de custos reduzidos.

As seguintes regras são válidas para o ECM:

- Se você desativar o ECM isto se aplica somente a faxes enviados e não a faxes recebidos.
- Se você desativar o ECM, defina a **Velocidade do fax** como **Média**. Se a **Velocidade do fax** for definida como **Rápida**, o fax será enviado automaticamente com ECM ativado. Para obter informações sobre como alterar a **Velocidade do fax**, consulte [Como definir a velocidade do fax](#).
- Faxes coloridos sempre serão enviados com ECM ativado, independentemente da opção definida no momento.

Para alterar a configuração ECM no painel de controle

- 1 Pressione **Configurar**.
- 2 Pressione **5** e, depois, **6**.
Isso seleciona **Conf. avançada fax** e **Modo correção erros**.
- 3 Pressione ► para selecionar **Desativado** ou **Ativado**.
- 4 Pressione **OK**.

Como definir a velocidade do fax

É possível definir a velocidade do fax usada para a comunicação entre o HP all-in-one e outros aparelhos de fax durante o envio e o recebimento de faxes. A velocidade padrão do fax é **Rápida**.

Se você usar um dos itens a seguir, talvez seja necessário configurar o fax com uma velocidade mais lenta:

- Um serviço de telefone pela Internet.
- Um sistema PBX.
- O protocolo FoIP (Fax over Internet Protocol).
- Um serviço ISDN (Integrated Services Digital Network).

Se você tiver dificuldades para enviar e receber faxes, procure definir a configuração **Velocidade do fax** como **Média** ou **Lenta**. A tabela a seguir mostra as configurações de velocidade de fax disponíveis.

Configuração de velocidade de fax	Velocidade do fax
Rápida	v.34 (33600 bauds)
Média	v.17 (14400 bauds)
Lenta	v.29 (9600 bauds)

Para definir a velocidade do fax no painel de controle

- 1 Pressione **Configurar**.
- 2 Pressione **5** e, depois, **7**.
Isso seleciona **Conf. avançada fax** e **Velocid. do fax**.
- 3 Pressione **▶** para selecionar uma opção e pressione **OK**.

Como reimprimir ou excluir faxes armazenados na memória

É possível reimprimir ou excluir os faxes que ficam armazenados na memória. Talvez você precise reimprimir um fax armazenado na memória quando termina o papel do HP all-in-one durante o recebimento de um fax. Ou então, se a memória do HP all-in-one ficar cheia, pode ser necessário limpá-la para continuar recebendo faxes.

Nota O HP all-in-one armazena na memória todos os faxes recebidos, mesmo quando são impressos. Isso permite reimprimir faxes, se necessário. Quando a memória fica cheia, o HP all-in-one substitui os faxes impressos mais antigos conforme recebe faxes novos.

Para reimprimir faxes na memória usando o painel de controle

- 1 Certifique-se de que há papel na bandeja de entrada.
- 2 Pressione **Configurar**.
- 3 Pressione **6** e, depois, **4**.
Isso seleciona **Ferramentas** e **Reimprimir fax na memória**.
Os faxes são impressos na ordem contrária à que foram recebidos, sendo que os mais recentes são impressos primeiro e assim por diante.
- 4 Se você não precisar de um fax que está sendo impresso, pressione **Cancelar**.

O HP all-in-one começa a imprimir o próximo fax na memória.

Nota Você precisará pressionar **Cancelar** para cada fax armazenado de modo a evitar que continue a impressão.

Para excluir todos os faxes armazenados na memória usando o painel de controle

→ Para excluir todos os faxes da memória, desligue o HP all-in-one, pressionando o botão **Ligar**.

Todos os faxes armazenados na memória serão excluídos depois que você desligar o HP all-in-one.

Fax pela Internet

Você pode assinar um serviço telefônico de baixo custo que permita enviar e receber faxes com o HP all-in-one usando a Internet. Esse método é chamado de protocolo FoIP (Fax over Internet Protocol). Você provavelmente usa um serviço FoIP (fornecido pela companhia telefônica) se:

- Disca um código especial de acesso junto com o número de fax ou
- Tem uma caixa conversora de IP conectada à Internet e que fornece portas de telefone analógicas para a conexão de fax.

Nota A única forma de enviar e receber faxes é conectar um cabo telefônico na porta denominada "1-LINE" no HP all-in-one e não na porta de Ethernet. Isto significa que sua conexão com a Internet deve ser feita com uma caixa conversora (que fornece tomadas de telefone analógicas comuns para conexões de fax) ou pela companhia telefônica.

O serviço FoIP pode não funcionar corretamente quando o HP all-in-one está enviando e recebendo faxes com alta velocidade (33600 bps). Se ocorrerem problemas durante o envio ou o recebimento de faxes, use uma velocidade mais baixa. Para fazer isto, altere a definição de **Velocidade do fax** de **Alta** (o padrão) para **Média**. Para obter informações sobre como alterar essa definição, consulte [Como definir a velocidade do fax](#).

Verifique também com a companhia telefônica, para ter certeza de que o serviço telefônico de Internet é compatível com fax. Caso contrário, não será possível enviar e receber faxes pela Internet.

Como interromper o envio ou recebimento de faxes

A qualquer momento, você pode cancelar um fax que está sendo enviado ou recebido.

Para interromper o envio ou recebimento de faxes no painel de controle

→ Pressione **Cancelar** no painel de controle para interromper o envio ou recebimento de um fax. Procure a mensagem **Fax cancelado** no visor do painel de controle. Se a mensagem não aparecer, pressione **Cancelar** novamente.

O HP all-in-one imprime todas as páginas que já começou a imprimir e cancela o restante do fax. Isto pode levar alguns instantes.

Para cancelar um número que está sendo discado

→ Pressione **Cancelar** para cancelar o número que você está discando.

12 Use HP Instant Share

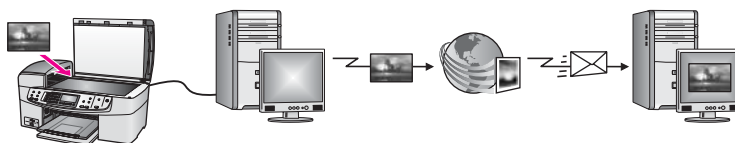
HP Instant Share facilita o compartilhamento de fotos com familiares e amigos. É só digitalizar uma foto, selecionar seu destino e enviá-la. Você pode carregar suas fotos em um álbum on-line ou em um serviço de finalização de fotos on-line. A disponibilidade dos serviços varia de acordo com o país/região.

Com o **E-mail do HP Instant Share**, familiares e amigos sempre recebem fotos que conseguem ver: adeus aos downloads grandes ou imagens pesadas e difíceis de abrir. É enviada uma mensagem de e-mail com imagens em miniatura, contendo um link para uma página segura da Web onde sua família e seus amigos poderão ver, compartilhar, imprimir e salvar as fotos com muita facilidade.

Visão geral

Se o HP all-in-one estiver conectado via USB, você poderá compartilhar fotos com amigos e familiares usando o dispositivo e o software HP instalado no computador. Se você tiver um computador com o Windows, use o software **HP Image Zone**; se tiver um Macintosh, use o software cliente **HP Instant Share**.

Nota Um dispositivo conectado via USB é um HP All-in-One conectado a um computador por meio de um cabo USB e que utiliza o computador para acessar a Internet.



Use o HP Instant Share para enviar imagens do HP all-in-one para um destino da sua preferência. O destino pode ser um endereço de e-mail, um álbum de fotos on-line ou um serviço de finalização de fotos on-line. A disponibilidade dos serviços varia de acordo com o país/região.

Nota Também é possível enviar imagens para o HP All-in-One ou a impressora de fotos de amigos ou familiares, desde que os dispositivos estejam conectados em rede. Para enviar a um dispositivo, é necessário ter um ID de usuário e uma senha do HP Passport. O dispositivo receptor deve ser configurado e registrado com o HP Instant Share. Você também precisará obter o nome de destinatário atribuído ao dispositivo receptor. A etapa 6 da seção [Envio de imagens usando o HP all-in-one](#) contém instruções adicionais.

Introdução

É necessário ter o seguinte para usar o HP Instant Share com o HP all-in-one:

- Um HP all-in-one conectado a um computador com cabo USB
- Acesso à Internet no computador ao qual o HP all-in-one está conectado
- O software **HP Image Zone** instalado no computador. Os usuários do Macintosh perceberão que o software cliente **HP Instant Share** também está instalado.

Uma vez configurado o HP all-in-one e instalado o software **HP Image Zone**, você estará pronto para compartilhar fotos usando o HP Instant Share. Para obter mais informações sobre como definir o HP all-in-one, consulte o Guia de configuração fornecido com o dispositivo.

Envio de imagens usando o HP all-in-one

Imagens podem ser fotos ou documentos digitalizados. Ambos podem ser compartilhados com amigos e familiares por meio do HP all-in-one e do HP Instant Share.

Compartilhe uma imagem digitalizada pressionando **Digitalizar para** no painel de controle. Para usar **Digitalizar para**, coloque uma imagem voltada para baixo no vidro, selecione o destino de envio da imagem e inicie a digitalização.

Nota Para obter mais informações sobre como digitalizar uma imagem, consulte [Uso dos recursos de digitalização](#).

Para enviar uma imagem digitalizada a partir do HP all-in-one

- 1 Carregue seu original com a face voltada para baixo no canto frontal direito do vidro ou (se você estiver usando o alimentador automático de documentos) na bandeja de documentos.
- 2 Pressione **Digitalizar para** no painel de controle do HP all-in-one. O menu **Digitalizar para** é exibido no visor gráfico colorido.
- 3 Use as setas ◀ e ▶ para realçar o **HP Instant Share**.
- 4 Pressione **OK** ou **Iniciar digitalização** para selecionar o destino. A imagem é digitalizada e carregada no seu computador.

Nota Se um original for detectado no alimentador automático de documentos, uma ou mais páginas serão digitalizadas. Caso contrário, uma única página será digitalizada na mesa de digitalização.

No Windows, o software **HP Image Zone** é aberto no computador. A guia **HP Instant Share** será exibida. Uma miniatura da imagem digitalizada aparece na Bandeja de seleção. Para obter mais informações sobre o **HP Image Zone**, consulte **Use o HP Image Zone** na Ajuda na tela.

Para usuários do Macintosh, o software cliente **HP Instant Share** é aberto no computador. Uma miniatura da imagem digitalizada é exibida na janela **HP Instant Share**.

Nota Se você estiver usando um sistema operacional Macintosh anterior ao X v10.1.5 (inclusive OS 9 v9.1.5), suas fotos serão carregadas na **Galeria HP** no Macintosh. Clique em **E-mail**. Envie a imagem como um anexo de e-mail seguindo as instruções exibidas na tela do computador.

- 5 Siga as etapas recomendadas para o seu sistema operacional:

Se você estiver usando um computador com o Windows:

- a Na área de **Controle** ou de **Trabalho** da guia **HP Instant Share**, clique no link ou no ícone do serviço que você deseja usar para enviar a imagem digitalizada.

Nota Clicando em **Ver todos os serviços**, você poderá escolher entre todos os serviços disponíveis em seu país/região, por exemplo: **E-mail do HP Instant Share** e **Criar álbuns on-line**. Siga as instruções na tela.

A tela **Conecte-se** aparece na área Trabalho.

- b Clique em **Avançar** e siga as instruções exibidas na tela.

Se você estiver usando um Macintosh:

- a Verifique se a imagem digitalizada que você deseja compartilhar é exibida na janela **HP Instant Share**.

Use o botão - para remover as fotos ou o botão + para adicionar fotos à janela.

- b Clique em **Continuar** e siga as instruções exibidas na tela.
- c Na lista de serviços do HP Instant Share, selecione o serviço que deseja usar para enviar a imagem digitalizada.
- d Siga as instruções na tela.

6 No serviço de **E-mail do HP Instant Share**, você pode:

- Enviar uma mensagem de e-mail com imagens em miniatura das suas fotos, que podem ser exibidas, impressas e salvas na Web.
- Abrir e manter um catálogo de endereços de e-mail. Clicar em **Catálogo de endereços**, registrar-se no HP Instant Share e criar uma conta do HP Passport.
- Enviar sua mensagem de e-mail para vários endereços. Clique no link relacionado.
- Enviar uma coleção de imagens para o dispositivo conectado em rede de um amigo ou parente. Digitar o nome que o destinatário atribuiu ao dispositivo no campo **Endereço de e-mail** seguido de HP Instant Share com o **ID de usuário** e **senha** do HP Passport.

Nota Se você ainda não tiver configurado o HP Instant Share, clique em **Preciso de uma conta do HP Passport** na tela **Inscrever-se no HP Passport**. Obtenha um ID de usuário e uma senha do HP Passport.

Envio de imagens usando o computador

Além de usar o HP all-in-one para enviar imagens com o HP Instant Share, você pode usar o software **HP Image Zone** instalado no computador para enviar imagens. O software **HP Image Zone** permite que você selecione e edite uma ou mais imagens e depois acesse o HP Instant Share para selecionar um serviço (por exemplo, **E-mail do HP Instant Share**) e envie as imagens. As formas básicas de compartilhamento de imagens são:

- E-mail do HP Instant Share (enviar para um endereço de e-mail)
- E-mail do HP Instant Share (enviar para um dispositivo)
- Álbuns on-line
- Serviço de finalização de fotos on-line (a disponibilidade varia de acordo com o país/região)

Envio de imagens usando o software HP Image Zone (Windows)

Use o software **HP Image Zone** para compartilhar imagens com amigos e familiares. Basta abrir o **HP Image Zone**, selecionar as imagens a serem compartilhadas e encaminhá-las usando o serviço de **E-mail do HP Instant Share**.

Nota Para obter mais informações sobre como usar o software **HP Image Zone**, consulte a **Ajuda na tela do HP Image Zone**.

Para usar o software HP Image Zone

- 1 Clique duas vezes no ícone **HP Image Zone** na área de trabalho.
A janela **HP Image Zone** é exibida no computador. A guia **Minhas imagens** é exibida na janela.
- 2 Selecione uma ou mais imagens na(s) pasta(s) de armazenamento.
Para obter mais informações, consulte a **Ajuda na tela do HP Image Zone**.

Nota Use as ferramentas de edição de imagens do **HP Image Zone** para editar suas imagens e obter os resultados desejados. Para obter mais informações, consulte a **Ajuda na tela do HP Image Zone**.

- 3 Clique na guia **HP Instant Share**.
A guia **HP Instant Share** é exibida na janela **HP Image Zone**.
- 4 Na área de **Controle** ou de **Trabalho** da guia **HP Instant Share**, clique no link ou no ícone do serviço que você deseja usar para enviar a imagem digitalizada.

Nota Clicando em **Ver todos os serviços**, você poderá escolher entre todos os serviços disponíveis em seu país/região, por exemplo: **E-mail do HP Instant Share** e **Criar álbuns on-line**. Siga as instruções na tela.

A tela **Conecte-se** é exibida na área **Trabalho** da guia **HP Instant Share**.

- 5 Clique em **Avançar** e siga as instruções exibidas na tela.
- 6 No serviço de **E-mail do HP Instant Share**, você pode:
 - Enviar uma mensagem de e-mail com imagens em miniatura das suas fotos, que podem ser exibidas, impressas e salvas na Web.
 - Abrir e manter um catálogo de endereços de e-mail. Clicar em **Catálogo de endereços**, registrar-se no HP Instant Share e criar uma conta do HP Passport.
 - Enviar sua mensagem de e-mail para vários endereços. Clique no link relacionado.
 - Enviar uma coleção de imagens para o dispositivo conectado em rede de um amigo ou parente. Digitar o nome que o destinatário atribuiu ao dispositivo no campo **Endereço de e-mail** seguido de HP Instant Share com o **ID de usuário e senha** do HP Passport.

Nota Se você ainda não tiver configurado o HP Instant Share, clique em **Preciso de uma conta do HP Passport** na tela **Inscrever-se no HP Passport**. Obtenha um ID de usuário e uma senha do HP Passport.

Envio de imagens usando o software cliente HP Instant Share (Macintosh OS X v10.1.5 e posterior)

Nota Macintosh OS X v10.2.1 e v10.2.2 **não** são suportados.

Use o aplicativo cliente HP Instant Share para compartilhar imagens com amigos e familiares. Basta abrir a janela do HP Instant Share, selecionar as imagens a serem compartilhadas e encaminhá-las usando o serviço de **E-mail do HP Instant Share**.

Nota Para obter mais informações sobre como usar o software cliente **HP Instant Share**, consulte a **Ajuda na tela do HP Image Zone**.

Para usar o aplicativo cliente do HP Instant Share

- 1 Selecione o ícone **HP Image Zone** no Dock.
O **HP Image Zone** é aberto na área de trabalho.
- 2 No **HP Image Zone**, clique no botão **Serviços**, na parte superior da janela.
É exibida uma lista de aplicativos na parte inferior do **HP Image Zone**.
- 3 Escolha **HP Instant Share** na lista de aplicativos.
O software cliente **HP Instant Share** será aberto.
- 4 Use o botão **+** para adicionar uma imagem à janela ou o botão **-** para remover uma imagem.

Nota Para obter mais informações sobre como usar o software cliente **HP Instant Share**, consulte a **Ajuda na tela do HP Image Zone**.

- 5 Verifique se as imagens que você deseja compartilhar estão exibidas na janela **HP Instant Share**.
- 6 Clique em **Continuar** e siga as instruções exibidas na tela.
- 7 Na lista de serviços do HP Instant Share, selecione o serviço que deseja usar para enviar a imagem digitalizada.
- 8 Siga as instruções na tela.
- 9 No serviço de **E-mail do HP Instant Share**, você pode:
 - Enviar uma mensagem de e-mail com imagens em miniatura das suas fotos, que podem ser exibidas, impressas e salvas na Web.
 - Abrir e manter um catálogo de endereços de e-mail. Clicar em **Catálogo de endereços**, registrar-se no HP Instant Share e criar uma conta do HP Passport.
 - Enviar sua mensagem de e-mail para vários endereços. Clique no link relacionado.
 - Enviar uma coleção de imagens para o dispositivo conectado em rede de um amigo ou parente. Digitar no campo **Endereço de e-mail** o nome que o destinatário atribuiu ao dispositivo, seguido de @send.hp.com. Você deverá entrar no HP Instant Share com seu **ID de usuário** e a **senha** do HP Passport.

Nota Se você ainda não tiver configurado o HP Instant Share, clique em **Preciso de uma conta do HP Passport** na tela **Inscrever-se no HP Passport**. Obtenha um ID de usuário e uma senha do HP Passport.

Compartilhamento de imagens usando o Diretivo HP (Macintosh OS anterior a X v10.1.5)

Nota Macintosh OS 9 v9.1.5 e posterior e o v9.2.6 e posterior **são** suportados. **Não** há suporte ao Macintosh OS X v10.0 e v10.0.4.

Compartilhe imagens com qualquer pessoa que tenha uma conta de e-mail. Basta iniciar o **Diretivo HP** e abrir a **Galeria HP**. Em seguida, crie uma nova mensagem de e-mail usando um aplicativo de e-mail instalado no computador.

Nota Para obter mais informações, consulte a seção Galeria de imagem HP, na **Ajuda na tela do Foto e imagem HP**.

Para usar a opção de e-mail no Diretivo HP

- 1 Exiba o menu **Diretivo HP**:
 - No OS X, selecione o ícone **Diretivo HP** no Dock.
 - No OS 9, clique duas vezes no atalho do **Diretivo HP** na área de trabalho.
- 2 Abra a **Galeria de foto e imagem HP**:
 - No OS X, selecione **Galeria HP** na seção **Gerenciar e compartilhar** do menu **Diretivo HP**.
 - No OS 9, clique em **Galeria HP**.
- 3 Selecione uma ou mais imagens a serem compartilhadas.
Para obter mais informações, consulte a **Ajuda na tela do Foto e imagem HP**.
- 4 Clique em **E-mail**.

O programa de e-mail em seu Macintosh é aberto.

Para enviar as imagens como um anexo de e-mail, siga as instruções exibidas na tela do computador.

13 Pedido de suprimentos

Você pode fazer pedidos on-line de tipos recomendados de papel HP e cartuchos de impressão no site da HP na Web.

Pedido de papel, transparência ou outras mídias

Para fazer pedidos de mídia, como o Papel HP Premium, Papel fotográfico HP Premium Plus, Transparência para jato de tinta HP Premium ou Decalques HP para camisetas, acesse www.hp.com. Quando solicitado, escolha seu país/região, siga as instruções para selecionar seu produto e clique em um dos links de compras na página.

Pedido de cartuchos de impressão

Para solicitar cartuchos de impressão do HP all-in-one, acesse www.hp.com. Quando solicitado, escolha seu país/região, siga as instruções para selecionar seu produto e clique em um dos links de compras na página.

O HP all-in-one suporta os seguintes cartuchos de impressão:

Cartuchos de impressão	Número de pedido da HP
cartucho de impressão preto para jato de tinta da HP	nº 94 , cartucho de impressão preto de 11 ml
cartucho de impressão colorido para jato de tinta da HP	nº 97 , cartucho de impressão colorido de 14 ml no. 95 , cartucho de impressão colorido de 7 ml
cartucho de impressão de foto para jato de tinta da HP	no. 99 , cartucho de impressão de foto colorido de 13 ml

Nota Os números de pedido dos cartuchos de impressão variam de acordo com o país/região. Se os números indicados neste guia forem diferentes dos números dos cartuchos instalados atualmente no HP all-in-one, solicite cartuchos novos com o mesmo número do cartucho instalado atualmente.

Você encontrará os números de pedido de todos os cartuchos de impressão compatíveis com sua impressora na **Caixa de ferramentas da impressora**. No **Diretivo HP**, clique em **Configurações**, aponte para **Configurações de impressão** e clique em **Caixa de ferramentas da impressora**. Clique na guia **Níveis estimados de tinta** e em **Informações sobre pedidos de cartuchos de tinta**.

Você também pode entrar em contato com o revendedor HP local ou acessar www.hp.com/support para confirmar os números corretos para pedir cartuchos de impressão em seu país/região.

Pedido de outros suprimentos

Para fazer pedidos de outros suprimentos, como software do HP all-in-one, uma cópia impressa do Guia do usuário, um Guia de configuração ou outras peças substituíveis pelo cliente, ligue para o número de telefone apropriado mostrado a seguir:

- Nos EUA ou no Canadá, ligue para **1-800-474-6836 (1-800-HP invent)**.
- Na Europa, disque +49 180 5 290220 (Alemanha) ou +44 870 606 9081 (Reino Unido).

Para pedir o software do HP all-in-one em outros países ou regiões, ligue para o número de telefone correspondente ao seu país ou região. Os números listados abaixo estão atualizados até a data de publicação deste guia. Para ver uma lista dos números para pedidos, acesse www.hp.com/support. Quando solicitado, escolha seu país/região e clique em **Fale com a HP** para obter informações sobre como entrar em contato com o atendimento ao cliente.

País/região	Número para fazer pedido
Ásia - Pacífico (exceto Japão)	65 272 5300
Austrália	131047
Europa	+49 180 5 290220 (Alemanha) +44 870 606 9081 (Reino Unido)
Nova Zelândia	0800 441 147
África do Sul	+27 (0)11 8061030
EUA e Canadá	1-800-HP-INVENT (1-800-474-6836)

14 Manutenção do HP all-in-one

O HP all-in-one requer pouca manutenção. Talvez você queira limpar o vidro e a parte posterior da tampa para remover a poeira da superfície e certificar-se de que suas cópias e digitalizações permaneçam limpas. Também é necessário substituir, alinhar ou limpar os cartuchos de impressão com frequência. Este capítulo fornece instruções para manter o HP all-in-one em excelentes condições de funcionamento. Execute esses procedimentos simples de manutenção, se necessário.

Limpeza do HP all-in-one

Impressões digitais, manchas, fios de cabelo e outras partículas no vidro ou na parte posterior da tampa prejudicam o desempenho e afetam a precisão de recursos especiais, como **Ajustar à página**. Para que as suas cópias e digitalizações permaneçam limpas, talvez você precise limpar o vidro e a parte posterior da tampa. Talvez também seja necessário remover a poeira da parte externa do HP all-in-one.

Limpeza do vidro

Impressões digitais, manchas, fios de cabelo e poeira na superfície do vidro principal prejudicam o desempenho e afetam a precisão de recursos especiais como **Ajustar à página**.

Além da superfície do vidro principal, talvez você precise limpar a pequena tira de vidro dentro do alimentador automático de documentos. Podem ocorrer listras se essa tira de vidro estiver suja.

Para limpar o vidro

- 1 Desligue o HP all-in-one, desconecte o cabo de alimentação e levante a tampa.

Nota Quando você desconecta o cabo de alimentação, a data e a hora são apagadas. Será necessário redefinir a data e a hora quando o cabo for conectado novamente. Todos os faxes armazenados na memória também serão apagados.

- 2 Limpe o vidro com um pano ou esponja macia, levemente umedecida em um produto de limpeza que não seja abrasivo.

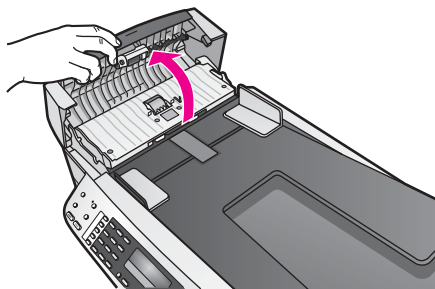


Aviso Não use produtos abrasivos, acetona, benzina ou tetracloreto de carbono no vidro; esses produtos podem danificá-lo. Não aplique líquidos diretamente no vidro, pois eles podem penetrar no vidro e danificar o dispositivo.

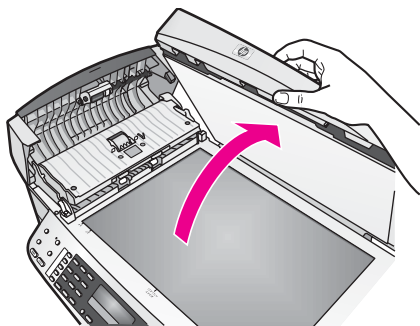
- 3 Seque o vidro com uma flanela ou esponja de celulose para não o manchar.

Para limpar a tira de vidro dentro do alimentador automático de documentos

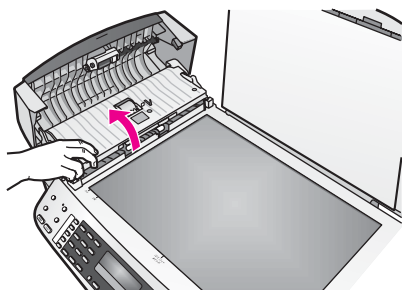
- 1 Levante a tampa do alimentador automático de documentos.



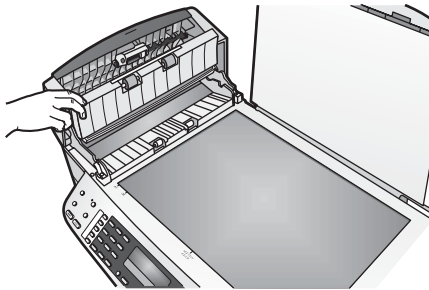
- 2 Levante a tampa do vidro, como se estivesse carregando um original no vidro.



- 3 Levante o mecanismo do alimentador automático de documentos.



Localize a tira de vidro sob o alimentador automático de documentos.



- 4 Limpe a tira de vidro com um pano ou esponja macia, levemente umedecida com um produto de limpeza que não seja abrasivo.



Aviso Não use produtos abrasivos, acetona, benzina ou tetracloreto de carbono no vidro; esses produtos podem danificá-lo. Não aplique líquidos diretamente no vidro, pois eles podem penetrar no vidro e danificar o dispositivo.

- 5 Abaixe o mecanismo do alimentador automático de documentos e então feche sua tampa.
- 6 Feche a tampa.

Limpeza da parte posterior da tampa

Pequenas partículas podem acumular-se no apoio de documentos branco na parte posterior da tampa do HP all-in-one.

- 1 Desligue o HP all-in-one, desconecte o cabo de alimentação e levante a tampa.
- 2 Limpe o apoio de documentos branco com um pano macio ou com uma esponja levemente umedecida com sabão neutro e água morna.
- 3 Limpe o apoio com cuidado para que as partículas se soltem. Não o esfregue.
- 4 Seque-o com uma flanela ou um pano macio.



Aviso Não use limpadores à base de papel, pois eles podem arranhar o apoio.

- 5 Se for necessária uma limpeza adicional, repita as etapas anteriores usando álcool isopropílico e limpe todo o apoio com um pano úmido para remover qualquer resíduo de álcool.



Aviso Cuidado para não derramar álcool no vidro ou nas partes pintadas do HP all-in-one, pois o dispositivo pode ser danificado.

Limpeza da parte externa

Use um pano macio ou uma esponja levemente umedecida para remover a poeira e as manchas do gabinete. O interior do HP all-in-one não precisa ser limpo. Mantenha o painel de controle e a parte interna do HP all-in-one a salvo de líquidos.



Aviso Para evitar danos nas partes pintadas do HP all-in-one, não use álcool ou produtos à base de álcool no painel de controle, na bandeja de alimentação de documentos, na tampa ou em outras partes pintadas do dispositivo.

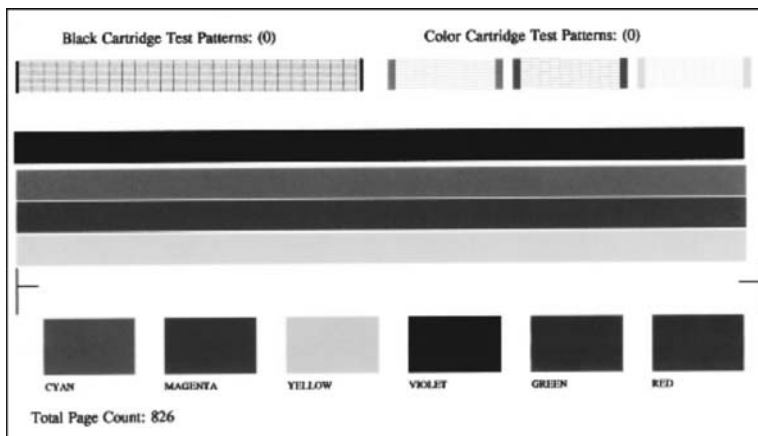
Impressão de um relatório de autoteste

Se você tiver problemas com a impressão, imprima um relatório de autoteste antes de substituir os cartuchos. Esse relatório fornece informações úteis sobre diversos aspectos do dispositivo, inclusive sobre os cartuchos de impressão.

- 1 Carregue papel carta, A4 ou papel branco comum tamanho ofício na bandeja de entrada.
- 2 Pressione **Configurar**.
- 3 Pressione **2** e, depois, **5**.

Isso seleciona **Relat. de impr.** e depois **Relatório de autoteste**.

O HP all-in-one imprime um relatório de autoteste que pode indicar a origem do problema de impressão. Uma amostra da área de teste de tinta é mostrada abaixo.



- 4 Verifique se os padrões de teste são uniformes e mostram uma grade completa. Se houver várias linhas interrompidas em um padrão, pode haver um problema nos bicos de tinta. Talvez você precise limpar os cartuchos de impressão. Para obter mais informações, consulte [Limpeza dos cartuchos de impressão](#).
- 5 Verifique se as linhas de cores se estendem de um lado a outro da página. Se a linha preta não aparecer, estiver apagada, com listras ou falhas, pode haver um problema no cartucho de impressão preto ou fotográfico no slot da direita. Se alguma das outras três linhas não aparecer, estiver apagada, com listras ou falhas, pode haver um problema no cartucho colorido do slot da esquerda.
- 6 Verifique se os blocos de cores são uniformes e representam as cores listadas abaixo.

Você deverá ver os blocos coloridos ciano, magenta, amarelo, violeta, verde e vermelho.

Se algum dos blocos de cores não aparecer, se estiver borrado ou não corresponder à legenda indicada abaixo do bloco, o cartucho colorido pode estar sem tinta. Talvez você precise substituir o cartucho de impressão. Para obter mais informações sobre a substituição de cartuchos de impressão, consulte [Substituição dos cartuchos de impressão](#).

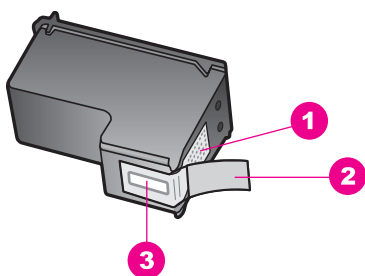
Nota Para ver exemplos de padrões de teste, linhas de cores e blocos de cores de cartuchos normais e de cartuchos com problemas, consulte a **Ajuda na tela do HP Image Zone**, fornecida com o software.

Como trabalhar com cartuchos de impressão

Para garantir a melhor qualidade de impressão do HP all-in-one, alguns procedimentos de manutenção simples são necessários. Esta seção fornece diretrizes para o manuseio de cartuchos de impressão e instruções para substituir, alinhar e limpar os cartuchos.

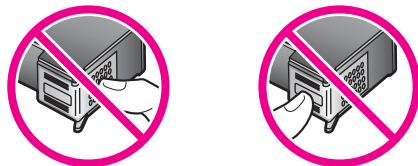
Manuseio dos cartuchos de impressão

Antes de substituir ou limpar um cartucho de impressão, você deve saber os nomes das peças e como manusear os cartuchos.



1	Contatos de cor cobre
2	Fita plástica com aba rosa de puxar (deve ser removida antes da instalação)
3	Bicos de tinta sob a fita adesiva

Segure os cartuchos de impressão pelas laterais de plástico preto, com a etiqueta voltada para cima. Não toque nos contatos de cor cobre nem nos bicos de tinta.



Aviso Tenha cuidado para não deixar os cartuchos caírem. Isso poderá danificá-los, tornando-os inutilizáveis.

Substituição dos cartuchos de impressão

Quando o nível de tinta do cartucho está baixo, é exibida uma mensagem no visor do painel de controle.

Nota A estimativa de quantidade de tinta restante nos cartuchos de impressão também pode ser verificada usando o software **HP Image Zone** fornecido com o HP all-in-one. Para obter informações sobre como verificar os níveis de tinta do **Diretivo HP**, consulte a **Ajuda do HP Image Zone** também fornecida com o seu software.

Quando for exibida uma mensagem no visor do painel de controle para avisar que os níveis de tinta estão baixos, verifique se você tem um cartucho de impressão disponível para substituição. Você também deve substituir os cartuchos de impressão se o texto ficar desbotado ou se houver problemas de qualidade de impressão relacionados aos cartuchos de impressão.

Dica Você também pode seguir estas instruções para substituir o cartucho de impressão preto por um cartucho de impressão de foto para imprimir fotos coloridas de alta qualidade.

Para descobrir o número de pedido de todos os cartuchos de impressão compatíveis com o HP all-in-one, consulte [Pedido de cartuchos de impressão](#). Para solicitar cartuchos para o HP all-in-one, acesse www.hp.com. Quando solicitado, escolha seu país/região, siga as instruções para selecionar seu produto e clique em um dos links de compras na página.

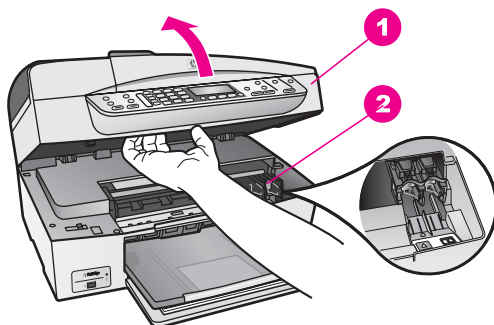
Para substituir os cartuchos de impressão

- 1 Certifique-se de que o HP all-in-one está ligado.



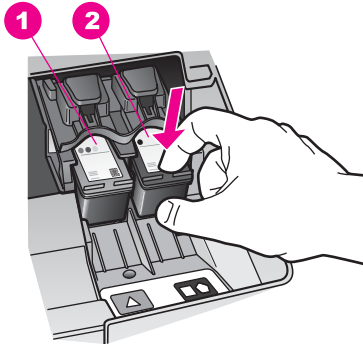
Aviso Se o HP all-in-one estiver desligado quando você levantar a porta de acesso ao carro de impressão, o HP all-in-one não vai liberar os cartuchos para troca. Você pode danificar o HP all-in-one se os cartuchos de impressão não estiverem firmemente encaixados quando você tentar removê-los.

- 2 Abra a porta de acesso ao carro de impressão levantando a parte central da frente do dispositivo, até travar a porta.
O carro de impressão move-se para o lado direito do HP all-in-one.



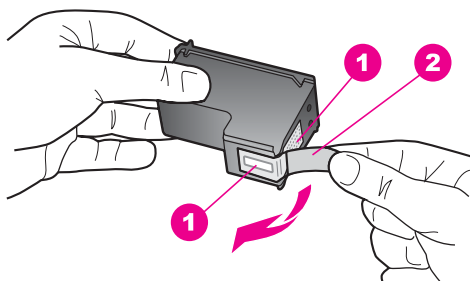
1	Porta de acesso ao carro de impressão
2	Carro de impressão

- 3 Espere até que o carro de impressão pare de se movimentar e fique silencioso e, então, pressione delicadamente para baixo um dos cartuchos de impressão para soltá-lo.
Se você estiver substituindo o cartucho de impressão colorido, remova o cartucho de impressão do slot à esquerda.
Se você estiver substituindo o cartucho de impressão preto por um de foto, remova o cartucho de impressão do slot à direita.



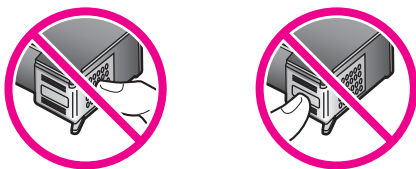
1	Slot do cartucho de impressão colorido
2	Slot do cartucho de impressão preto e de foto

- 4 Puxe o cartucho de impressão que está no slot em sua direção.
- 5 Se você estiver removendo o cartucho de impressão preto para instalar o cartucho de impressão de foto, armazene o cartucho preto no protetor do cartucho de impressão. Para obter mais informações, consulte [Uso do protetor do cartucho de impressão](#).
Se você estiver removendo o cartucho de impressão porque ele está com pouca ou nenhuma tinta, envie-o para reciclagem. O Programa de reciclagem de suprimentos de jato de tinta HP está disponível em vários países/regiões e permite a reciclagem gratuita de cartuchos de impressão usados. Para obter mais informações, visite o seguinte site na Web:
www.hp.com/hpinfo/globalcitizenship/environment/recycle/inkjet.html
- 6 Remova o novo cartucho de impressão de sua embalagem e, tomando cuidado para tocar somente no plástico preto, remova cuidadosamente a fita plástica utilizando a aba rosa de puxar.

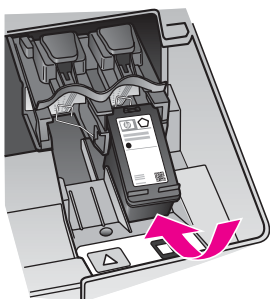


1	Contatos de cor cobre
2	Fita plástica com aba rosa de puxar (deve ser removida antes da instalação)
3	Bicos de tinta sob a fita adesiva

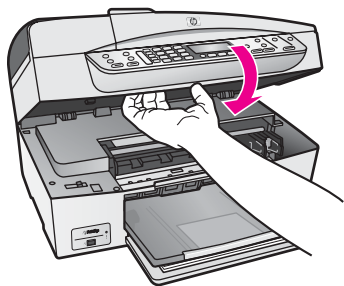
! **Cuidado** Não toque nos contatos de cor cobre nem nos bicos de tinta. Isso pode resultar em obstruções, falha de tinta e conexões elétricas deficientes.



- Deslize o novo cartucho de impressão para dentro do slot. Empurre o cartucho para a frente até que ele se encaixe no lugar. Se o cartucho de impressão que você está instalando tiver um triângulo branco na etiqueta, deslize o cartucho para dentro do slot à esquerda. A etiqueta do slot é verde e tem um triângulo branco. Se o cartucho de impressão que você está instalando tiver um quadrado ou um pentágono branco na etiqueta, deslize o cartucho para dentro do slot à direita. A etiqueta do slot é preta, tem um quadrado e um pentágono brancos.



- Feche a porta de acesso ao carro de impressão.



Uso de um cartucho de impressão de foto

Você pode melhorar a qualidade das fotos coloridas impressas e copiadas com o HP all-in-one adquirindo um cartucho de impressão de foto. Remova o cartucho de impressão preto e insira o cartucho de impressão fotográfico no lugar. Com os cartuchos de impressão colorido e de foto instalados, você tem um sistema de seis cores, que oferece fotos coloridas de melhor qualidade.

Quando quiser imprimir documentos de texto comuns, é só recolocar o cartucho de impressão preto. Use um protetor de cartucho de impressão para proteger o cartucho quando ele não estiver sendo usado.

- Para obter mais informações sobre a compra de um cartucho de impressão fotográfico, consulte [Pedido de cartuchos de impressão](#).
- Para obter mais informações sobre a substituição de cartuchos de impressão, consulte [Substituição dos cartuchos de impressão](#).
- Para obter mais informações sobre o uso do protetor de cartucho de impressão, consulte [Uso do protetor do cartucho de impressão](#).

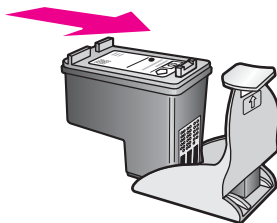
Uso do protetor do cartucho de impressão

Em alguns países/regiões, ao comprar um cartucho de impressão de fotos você pode receber também um protetor de cartuchos. Em outros países/regiões, o protetor vem na caixa do HP all-in-one. Se nem o cartucho de impressão e nem o HP all-in-one foram fornecidos com um protetor de cartucho, você pode solicitá-lo do Suporte HP. Vá para www.hp.com/support.

Ele serve para proteger um cartucho de impressão, evitando que seque quando não estiver sendo usado. Sempre que você remover um cartucho de impressão do HP all-in-one e pretender usá-lo no futuro, guarde-o no protetor de cartucho. Por exemplo, guarde o cartucho de impressão preto em um protetor quando removê-lo para imprimir fotos de alta qualidade com os cartuchos de foto e colorido.

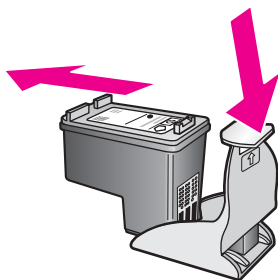
Para inserir um cartucho de impressão no protetor de cartucho

- Deslize o cartucho de impressão no protetor de cartucho em um pequeno ângulo e encaixe-o firmemente no lugar.



Para remover o cartucho do protetor de cartucho de impressão

- Pressione a parte superior do protetor para baixo e para trás para liberar o cartucho de impressão e deslize o cartucho para fora do protetor.



Alinhamento dos cartuchos de impressão

O HP all-in-one solicita que você alinhe os cartuchos sempre que instalar ou substituir um deles. Você também pode alinhar os cartuchos de impressão a qualquer momento usando o painel de controle ou o software **HP Image Zone** no seu computador. O alinhamento dos cartuchos de impressão garante uma saída de alta qualidade.

Nota Se você remover e reinstalar o mesmo cartucho de impressão, o HP all-in-one não solicitará o alinhamento dos cartuchos de impressão. O HP all-in-one lembra os valores de alinhamento desse cartucho, para que você não precise realinhá-lo.

Para alinhar os cartuchos de impressão usando o painel de controle, quando solicitado

- Certifique-se de que há papel carta ou papel branco comum não usado de tamanho A4 carregado na bandeja de entrada e pressione **OK**.

O HP all-in-one imprime uma folha de alinhamento de cartuchos de impressão e alinha os cartuchos de impressão. Recicle ou descarte a página.

Nota Se houver papel colorido carregado na bandeja de entrada quando você alinhar os cartuchos de impressão, ocorrerá um erro de alinhamento. Carregue papel branco comum não usado na bandeja de entrada e tente executar o alinhamento novamente.

Se o erro de alinhamento se repetir, talvez o sensor ou o cartucho de impressão estejam com defeito. Entre em contato com o Suporte HP. Vá para www.hp.com/support. Quando solicitado, escolha seu país/região e

clique em **Fale com a HP** para obter informações sobre como entrar em contato com o atendimento ao cliente.

Para alinhar os cartuchos usando o painel de controle a qualquer momento

- 1 Carregue papel carta ou papel branco comum tamanho A4 não usado na bandeja de entrada.
- 2 Pressione **Configurar**.
- 3 Pressione **6** e, depois, **2**.

Isso seleciona **Ferramentas e Alinhar cart impressão**.

O HP all-in-one imprime uma folha de alinhamento de cartuchos de impressão e alinha os cartuchos de impressão. Recicle ou descarte a página.

Para obter informações sobre o alinhamento dos cartuchos de impressão usando o software do **HP Image Zone** fornecido com o HP all-in-one, consulte a **Ajuda do HP Image Zone** fornecida com o software.

Limpeza dos cartuchos de impressão

Use esse recurso quando o relatório de autoteste mostrar listras ou linhas brancas em alguma linha de cor. Não limpe os cartuchos de impressão quando não for necessário, pois isso gasta tinta e reduz a vida útil dos bicos de tinta.

Para limpar os cartuchos de impressão usando o painel de controle

- 1 Carregue papel carta ou papel branco comum tamanho A4 não usado na bandeja de entrada.
- 2 Pressione **Configurar**.
- 3 Pressione **6** e, depois, **1**.

Isso seleciona **Ferramentas e Limpar cartuc impressão**.

O HP all-in-one imprime uma página que você pode reciclar ou descartar.

Se a qualidade da cópia ou da impressão continuar ruim após a limpeza dos cartuchos de impressão, tente limpar os contatos dos cartuchos antes de substituir o cartucho afetado. Para obter informações sobre a limpeza dos contatos dos cartuchos de impressão, consulte [Limpeza dos contatos do cartucho de impressão](#).

Para obter informações sobre a substituição dos cartuchos de impressão, consulte [Substituição dos cartuchos de impressão](#).

Para obter informações sobre a limpeza dos cartuchos de impressão usando o software do **HP Image Zone** fornecido com o HP all-in-one, consulte a **Ajuda do HP Image Zone** fornecida com o software.

Limpeza dos contatos do cartucho de impressão

Limpe os contatos do cartucho de impressão somente se você receber mensagens repetidas no visor do painel de controle que solicitem a verificação de um cartucho de impressão depois que você já tiver limpado ou alinhado os cartuchos de impressão.

Antes de limpar os contatos do cartucho de impressão, remova o cartucho, verifique se não há nada cobrindo os contatos e reinstale o cartucho de impressão. Se você continuar a receber mensagens para verificar os cartuchos de impressão, limpe os contatos dos cartuchos.

Certifique-se de que tem o seguinte material disponível:

- Hastes de algodão secas, um pano sem fiapos ou qualquer outro material que não se parta nem solte fibras.
- Água destilada, filtrada ou engarrafada (a água da torneira pode conter elementos contaminadores que podem danificar os cartuchos de impressão).



Aviso Você **não** deve usar limpadores de cilindro nem álcool para limpar os contatos do cartucho de impressão. Eles podem danificar o cartucho de impressão ou o HP all-in-one.

Para limpar os contatos do cartucho de impressão

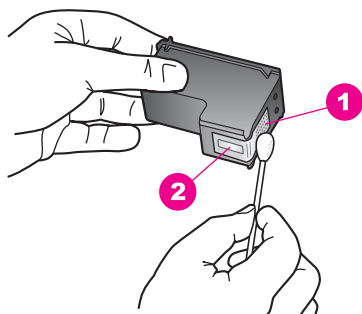
- 1 Ligue o HP all-in-one e abra a porta de acesso ao carro de impressão. O carro de impressão move-se para o lado direito do HP all-in-one.
- 2 Espere até que o carro de impressão pare de se movimentar e fique silencioso e desconecte o cabo de alimentação da parte traseira do HP all-in-one.

Nota Quando você desconecta o cabo de alimentação, a data e a hora são apagadas. Você deverá redefinir a data e a hora posteriormente, quando reconectar o cabo de alimentação. Para obter mais informações, consulte [Como ajustar a data e o horário](#). Todos os faxes armazenados na memória também são apagados.

- 3 Pressione o cartucho de impressão para baixo e puxe-o em sua direção para removê-lo do slot.

Nota Não remova os dois cartuchos de impressão ao mesmo tempo. Remova e limpe um cartucho de impressão de cada vez. Não deixe cartuchos de impressão fora do HP all-in-one por mais de 30 minutos.

- 4 Inspeccione os contatos do cartucho de impressão, verificando se há acúmulo de tinta e fragmentos.
- 5 Mergulhe uma haste de algodão limpa ou um pano sem fiapos na água destilada e retire todo o excesso de água.
- 6 Segure o cartucho de impressão pelas laterais.
- 7 Limpe somente os contatos de cor cobre. Para obter mais informações sobre como limpar a área do bico de tinta, consulte [Limpeza da área em torno dos bicos de tinta](#).



1	Contatos de cor cobre
2	Bicos de tinta (não devem ser limpos)

- 8 Deslize o cartucho de impressão de volta para o slot. Empurre o cartucho para a frente até que ele se encaixe no lugar.
- 9 Repita as etapas, se necessário, para o outro cartucho de impressão.
- 10 Com cuidado, feche a porta de acesso ao carro de impressão e conecte o cabo de alimentação na parte traseira do HP all-in-one.

Limpeza da área em torno dos bicos de tinta

Se o HP all-in-one for usado em um ambiente com muita poeira, algumas partículas podem se acumular dentro do dispositivo, por exemplo, poeira, pêlos, fibras de carpete ou de roupas. Quando essas partículas entram nos cartuchos de impressão, as páginas impressas podem ter listras e manchas de tinta. Para resolver o problema das listras de tinta, limpe em torno dos bicos injetores, como descrito aqui.

Nota Limpe a área em torno dos bicos somente se as listras e manchas continuarem aparecendo, mesmo após uma limpeza dos cartuchos de impressão usando o painel de controle ou o **HP Image Zone**. Para obter mais informações, consulte [Limpeza dos cartuchos de impressão](#).

Certifique-se de que tem o seguinte material disponível:

- Hastes de algodão secas, um pano sem fiapos ou qualquer outro material que não se parta nem solte fibras.
- Água destilada, filtrada ou engarrafada (a água da torneira pode conter elementos contaminadores que podem danificar os cartuchos de impressão).



Aviso Você **não** deve tocar nos contatos de cor cobre nem nos bicos de tinta. Isso pode resultar em obstruções, falha de tinta e conexões elétricas deficientes.

Para limpar a área em torno dos bicos de tinta

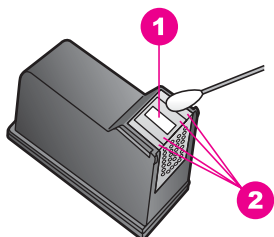
- 1 Ligue o HP all-in-one e abra a porta de acesso ao carro de impressão. O carro de impressão move-se para o lado direito do HP all-in-one.
- 2 Espere até que o carro de impressão pare de se movimentar e fique silencioso e desconecte o cabo de alimentação da parte traseira do HP all-in-one.

Nota Quando você desconecta o cabo de alimentação, a data e a hora são apagadas. Você deverá redefinir a data e a hora posteriormente, quando reconectar o cabo de alimentação. Para obter mais informações, consulte [Como ajustar a data e o horário](#). Todos os faxes armazenados na memória também são apagados.

- 3 Pressione delicadamente o cartucho de impressão para baixo e puxe-o em sua direção para removê-lo do slot.

Nota Não remova os dois cartuchos de impressão ao mesmo tempo. Remova e limpe um cartucho de impressão de cada vez. Não deixe cartuchos de impressão fora do HP all-in-one por mais de 30 minutos.

- 4 Coloque o cartucho de impressão sobre um pedaço de papel, com os bicos de tinta voltados para cima.
- 5 Umedeça levemente uma haste de algodão com água destilada.
- 6 Limpe a face e as bordas em torno da área do bico de tinta, como mostrado abaixo.



1	Placa do bico (não limpe)
2	Face e bordas em torno da área do bico de tinta



Aviso Você **não** deve limpar a placa do bico

- 7 Deslize o cartucho de impressão de volta para o slot. Empurre o cartucho para a frente até que ele se encaixe no lugar.
- 8 Repita as etapas, se necessário, para o outro cartucho de impressão.
- 9 Com cuidado, feche a porta de acesso ao carro de impressão e conecte o cabo de alimentação na parte traseira do HP all-in-one.

Alteração das configurações do dispositivo

Você pode alterar as configurações de velocidade de rolagem e do tempo de atraso do prompt do HP all-in-one para que ele se comporte de acordo com sua preferência. Também é possível restaurar as configurações ao estado original que tinham quando você adquiriu o dispositivo. Isso apagará todos os padrões que você tiver configurado.

Configurar a velocidade de rolagem

A opção **Vel. de rolagem** permite o controle do ritmo com que mensagens de texto rolem, da direita para a esquerda, no visor do painel de controle. Por exemplo, se a mensagem for "Passou. Consulte o relatório impresso de detalhes do Teste do

fax. **Pressione OK para continuar.**", ela não caberá totalmente no visor do painel de controle e precisará ser rolada. Isso permitirá que você leia toda a mensagem. Você pode escolher o ritmo com que a mensagem será rolada: **Normal**, **Ráp.** ou **Devagar**. O padrão é **Normal**.

- 1 Pressione **Configurar**.
- 2 Pressione **7** e, depois, **2**.
Isso seleciona **Preferências** e **Definir veloc. rolagem**.
- 3 Pressione ► para selecionar uma velocidade de rolagem e, então, pressione **OK**.

Definição do tempo de atraso do prompt

A opção **Tempo atraso prompt** permite controlar o tempo que decorre antes que uma mensagem solicite que você execute qualquer outra ação. Por exemplo, se pressionar **Menu** na área Copiar e o tempo de atraso do prompt passar sem que você pressione outro botão, a mensagem "**Pressione Menu p/ mais opções.**" aparece no visor do painel de controle. Você pode escolher **Normal**, **Ráp.**, **Devagar** ou **Desligar**. Se você selecionar **Desligar**, não serão exibidas dicas no visor do painel de controle, mas outras mensagens, como avisos de nível de tinta baixo e mensagens de erro, continuarão sendo mostradas.

- 1 Pressione **Configurar**.
- 2 Pressione **7** e, depois, **3**.
Isso seleciona **Preferências** e **Definir tempo prompt atraso**.
- 3 Pressione ► para selecionar um tempo de atraso e, depois, pressione **OK**.

Restauração dos padrões de fábrica

É possível restaurar as configurações originais de fábrica para que voltem a ter os valores que tinham quando você adquiriu o HP all-in-one.

Nota A restauração dos padrões de fábrica não afeta as alterações feitas nas configurações de digitalização e nas configurações do idioma e de país e região.

Esse procedimento só pode ser executado no painel de controle.

- 1 Pressione **Configurar**.
- 2 Pressione **6** e, depois, **3**.
Isso seleciona **Ferramentas** e **Restaurar padrões fábrica**.

15 Informações sobre resolução de problemas

Este capítulo contém informações sobre resolução de problemas do HP all-in-one. São fornecidas informações específicas para problemas de instalação e configuração e alguns tópicos operacionais. Para obter mais informações sobre resolução de problemas, consulte a **Ajuda na tela do HP Image Zone**.

Muitos problemas ocorrem porque o HP all-in-one foi conectado ao computador usando um cabo USB antes de o software HP all-in-one ser instalado no computador. Se você conectou o HP all-in-one ao computador antes da tela de instalação do software solicitar que isto seja feito, siga este procedimento:

- 1 Desconecte o cabo USB do computador.
- 2 Desinstale o software (se já tiver sido instalado).
- 3 Reinicie o computador.
- 4 Desligue o HP all-in-one, aguarde um minuto e volte a ligá-lo.
- 5 Reinstale o software do HP all-in-one. Não conecte o cabo USB ao computador até que a tela de instalação do software solicite que isto seja feito.

Para obter informações sobre como desinstalar e reinstalar o software, consulte [Desinstalação e reinstalação do software](#).

Este capítulo contém os seguintes tópicos:

- **Resolução de problemas na configuração:** Contém informações sobre configuração do hardware, instalação do software e informações sobre resolução de problemas de configuração do fax.
- **Resolução de problemas operacionais:** Contém informações sobre problemas que podem ocorrer durante tarefas normais de uso dos recursos do HP all-in-one.
- **Atualização do dispositivo:** Quando solicitado pelo atendimento ao cliente HP ou por mensagens no visor do painel de controle, você pode acessar o site de suporte da HP para obter uma atualização do seu dispositivo. Esta seção contém informações sobre essa atualização.

Antes de ligar para o Suporte HP

Quando tiver problemas, proceda da seguinte forma:

- 1 Consulte a documentação fornecida com o HP all-in-one.
 - **Guia de configuração:** O Guia de configuração explica como configurar o HP all-in-one.
 - **Guia do usuário:** O Guia do usuário é este manual. Ele descreve os recursos básicos do HP all-in-one, explica como utilizar o HP all-in-one sem conectá-lo a um computador, contém informações para a resolução de problemas de configuração e operacionais, e de atualização de dispositivo.
 - **Ajuda do HP Image Zone:** A **Ajuda na tela do HP Image Zone** descreve como usar o HP all-in-one com um computador e contém informações

adicionais para a resolução de problemas que não estão incluídas no Guia do usuário.

- **Arquivo Readme:** O arquivo Readme contém informações sobre possíveis problemas de instalação e as exigências do sistema. Para obter mais informações, consulte [Ver o arquivo Readme](#).
- 2 Se você não conseguir resolver o problema com as informações na documentação, acesse www.hp.com/support para fazer o seguinte:
 - Acessar as páginas de suporte on-line.
 - Enviar uma mensagem de e-mail para a HP com suas dúvidas.
 - Entrar em contato com um técnico da HP usando o chat on-line.
 - Verificar se há atualizações do software.

As opções de suporte e sua disponibilidade dependem do produto, do país/região e do idioma.

- 3 Entre em contato com o local de compra. Se o HP all-in-one tiver uma falha de hardware, você deverá levá-lo até o local de compra. Esse serviço é gratuito durante o período de garantia limitada do HP all-in-one. Após o período de garantia, você receberá um orçamento do serviço.
- 4 Se você não conseguir resolver o problema com a Ajuda na tela ou nos sites da HP, ligue para o número do Suporte HP do seu país/região. Para obter mais informações, consulte [Obter o suporte da HP](#).

Ver o arquivo Readme

Você pode consultar o arquivo Readme para obter mais informações sobre possíveis problemas de instalação e requisitos do sistema.

- No Windows, você pode acessar o arquivo Readme da barra de tarefa do Windows, clicando em **Iniciar**, apontando para **Programas** ou **Todos os Programas**, para **Hewlett-Packard, HP Officejet 6200 series all-in-one** e depois clicando em **Exibir o arquivo Readme**. Se você ainda não instalou o software e deseja ver o arquivo Readme, siga as instruções para Macintosh a seguir.
- No Macintosh OS 9 ou OS X, você pode acessar o arquivo Readme clicando duas vezes no ícone localizado na pasta de nível superior do CD-ROM do software do HP all-in-one.

Resolução de problemas na configuração

Esta seção inclui dicas para a resolução de alguns dos problemas mais comuns na instalação e na configuração, associados com hardware, software e recursos de fax do HP all-in-one.

Resolução de problemas na configuração do hardware

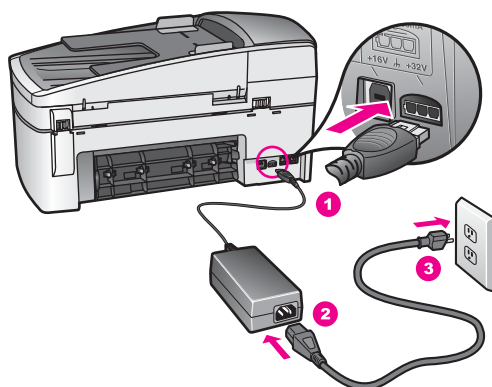
Use esta seção para resolver os problemas que podem aparecer durante a configuração do hardware do HP all-in-one.

O HP all-in-one não liga

Solução

Verifique se os cabos de alimentação estão firmemente conectados e aguarde alguns segundos até que o HP all-in-one ligue. Se esta for a primeira vez que você

liga o HP all-in-one, sua ativação pode demorar até um minuto. Verifique se a luz verde no adaptador de energia está acesa. Além disso, se o HP all-in-one estiver conectado a um filtro de linha, verifique se ele está ligado.

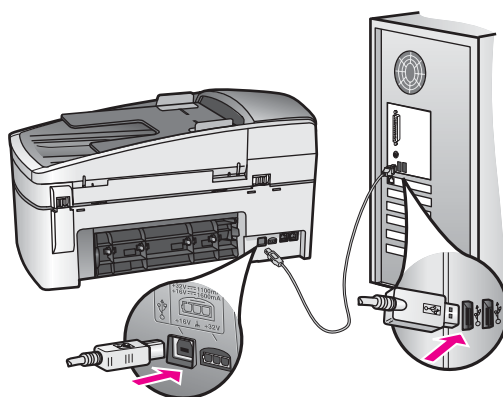


Conectei o cabo USB, mas não consigo usar o HP all-in-one com meu computador

Solução

Antes de conectar o cabo USB, instale o software fornecido com o HP all-in-one. Durante a instalação, não conecte o cabo USB antes que esta ação seja indicada pelas instruções na tela. A conexão do cabo UBS antes que isto seja solicitado pode provocar erros.

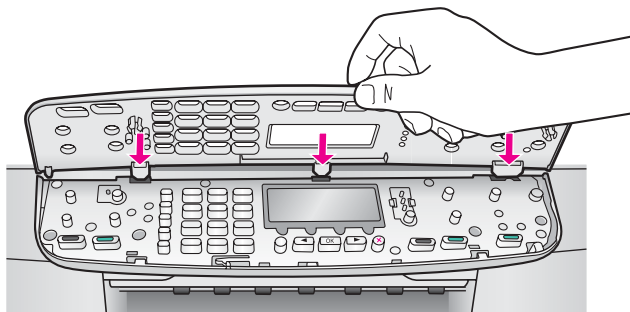
Depois de instalar o software, é simples conectar o computador ao HP all-in-one com um cabo USB. Basta ligar uma extremidade do cabo USB na parte posterior do computador e a outra na parte posterior do HP all-in-one. A conexão pode ser feita em qualquer uma das portas USB na parte posterior do computador.



Recebi uma mensagem no visor do painel de controle para conectar a cobertura do painel de controle

Solução

Isto pode significar que a cobertura do painel de controle não está conectada ou que foi conectada incorretamente. Verifique se a cobertura está alinhada sobre os botões na parte superior do HP all-in-one e firmemente encaixada.



O visor do painel de controle mostra o idioma incorreto

Solução

Geralmente, o idioma e o país/região são definidos na primeira vez que o HP all-in-one é configurado. No entanto, você pode alterar essas configurações a qualquer momento, usando o seguinte procedimento:

- 1 Pressione **Configurar**.
- 2 Pressione **7** e, depois, **1**.
Essa ação seleciona **Preferências e Definir idioma e país/região**.
É exibida uma lista de idiomas. Para percorrer a lista de idiomas, pressione as setas ◀ e ▶.
- 3 Quando seu idioma estiver realçado, pressione **OK**.
- 4 Quando solicitado, pressione **1** para Sim ou **2** para Não.
São exibidos os países/regiões do idioma selecionado. Pressione ◀ ou ▶ para percorrer a lista.
- 5 Use o teclado para inserir o número de dois dígitos do país/região apropriado.
- 6 Quando solicitado, pressione **1** para Sim ou **2** para Não.

Os menus do visor do painel de controle mostram as medidas incorretas

Solução

Você pode ter selecionado o país/região incorreto ao configurar o HP all-in-one. O país/região selecionado determina os tamanhos de papel mostrados no visor do painel de controle.

Para alterar o país/região, primeiro defina o idioma padrão novamente.

Geralmente, o idioma e o país/região são definidos na primeira vez que o HP all-in-one é configurado. No entanto, você pode alterar essas configurações a qualquer momento, usando o seguinte procedimento:

- 1 Pressione **Configurar**.
- 2 Pressione **7** e, depois, **1**.
Essa ação seleciona **Preferências e Definir idioma e país/região**.

- É exibida uma lista de idiomas. Para percorrer a lista de idiomas, pressione as setas ◀ e ▶.
- 3 Quando seu idioma estiver realçado, pressione **OK**.
 - 4 Quando solicitado, pressione **1** para Sim ou **2** para Não. São exibidos os países/regiões do idioma selecionado. Pressione ◀ ou ▶ para percorrer a lista.
 - 5 Use o teclado para inserir o número de dois dígitos do país/região apropriado.
 - 6 Quando solicitado, pressione **1** para Sim ou **2** para Não.

Recebi uma mensagem no visor do painel de controle para alinhar os cartuchos de impressão

Solução

O HP all-in-one solicita que você alinhe os cartuchos sempre que instalar um novo. Para obter mais informações, consulte [Alinhamento dos cartuchos de impressão](#).

Nota Se você remover e reinstalar o mesmo cartucho de impressão, o HP all-in-one não solicitará o alinhamento dos cartuchos de impressão. O HP all-in-one lembra os valores de alinhamento desse cartucho, para que você não precise realinhá-lo.

Recebi uma mensagem no visor do painel de controle indicando que o alinhamento do cartucho de impressão falhou

Causa

O tipo de papel incorreto está carregado na bandeja de entrada.

Solução

Se houver papel colorido carregado na bandeja de entrada quando você alinhar os cartuchos de impressão, ocorrerá um erro de alinhamento. Carregue papel branco comum não usado carta ou A4 na bandeja de entrada e tente executar o alinhamento novamente. Se o erro de alinhamento se repetir, talvez o sensor ou o cartucho de impressão estejam com defeito.

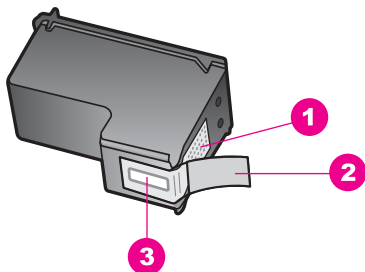
Entre em contato com o Suporte HP. Vá para www.hp.com/support. Quando solicitado, escolha seu país/região e clique em **Fale com a HP** para obter informações sobre como entrar em contato com o atendimento ao cliente.

Causa

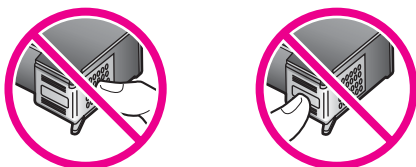
A fita de proteção está cobrindo os cartuchos de impressão.

Solução

Verifique cada cartucho de impressão. Se a fita plástica ainda estiver cobrindo os bicos de tinta, remova-a cuidadosamente usando a aba rosa de puxar. Não toque nos bicos de tinta nem nos contatos de cor cobre.



1	Contatos de cor cobre
2	Fita plástica com aba rosa de puxar (deve ser removida antes da instalação)
3	Bicos de tinta sob a fita adesiva



Recoloque os cartuchos de impressão e verifique se estão completamente inseridos e travados.

Causa

Os contatos do cartucho de impressão não estão tocando os contatos do carro de impressão.

Solução

Remova os cartuchos de impressão e reinsira-os. Verifique se eles estão totalmente inseridos e travados.

Causa

O cartucho de impressão ou o sensor estão com defeito.

Solução

Entre em contato com o Suporte HP. Vá para www.hp.com/support. Quando solicitado, escolha seu país/região e clique em **Fale com a HP** para obter informações sobre como entrar em contato com o atendimento ao cliente.

O HP all-in-one não imprime

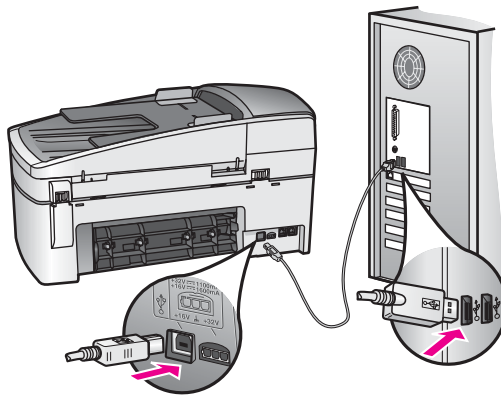
Solução

Se o HP all-in-one e o computador não estiverem se comunicando, tente o seguinte:

- Verifique se a fila de impressão do HP all-in-one não está pausada (Windows) ou parada (Macintosh). Se estiver, escolha a configuração adequada para terminar a impressão. Para obter mais informações sobre como acessar a fila

de impressão, consulte a documentação fornecida com o sistema operacional instalado no seu computador.

- Verifique o cabo USB. Se estiver usando um cabo antigo, ele pode não estar funcionando corretamente. Tente conectá-lo a outro produto para verificar se o cabo USB funciona. Se ocorrerem problemas, pode ser necessário substituir o cabo USB. Verifique também se o cabo não tem mais de 3 metros de comprimento.
- Certifique-se de que o computador é compatível com USB. Alguns sistemas operacionais, como Windows 95 e Windows NT, não são compatíveis com conexões USB. Para obter mais informações, verifique a documentação enviada com o sistema operacional.
- Verifique a conexão do HP all-in-one com o computador. Verifique se o cabo USB está conectado com segurança à porta USB na parte posterior do HP all-in-one. Verifique se a outra extremidade do cabo USB está conectada a uma porta USB no computador. Quando o cabo estiver conectado corretamente, desligue o HP all-in-one e ligue-o novamente.



- Verifique se há outras impressoras ou scanners. Talvez seja necessário desconectar os produtos mais antigos do computador.
- Depois de verificar as conexões, tente reinicializar o computador. Desligue o HP all-in-one e volte a ligá-lo.
- Se necessário, remova e reinstale o software do **HP Image Zone**. Para obter mais informações, consulte [Desinstalação e reinstalação do software](#).

Para obter mais informações sobre como configurar o HP all-in-one e conectá-lo ao computador, consulte o Guia de configuração que acompanha o HP all-in-one.

Recebi uma mensagem no visor do painel de controle sobre um atolamento de papel ou um carro bloqueado

Solução

Se o visor gráfico colorido mostrar uma mensagem de atolamento de papel ou de carro bloqueado, pode haver material de embalagem dentro do HP all-in-one. Abra a porta de acesso do carro de impressão. Pode ser que a trava laranja de transporte ainda esteja em seu lugar de origem, no lado esquerdo do HP all-in-one. Tire a trava de transporte e desfaça-se dela.

Resolução de problemas na instalação do software

Se ocorrer algum problema durante a instalação do software, consulte os tópicos a seguir para obter uma possível solução. Se ocorrer um problema de hardware durante a configuração, consulte [Resolução de problemas na configuração do hardware](#).

Durante a instalação normal do software do HP all-in-one, ocorrem os seguintes eventos:

- 1 O CD-ROM do HP all-in-one é executado automaticamente.
- 2 O software é instalado.
- 3 Os arquivos são copiados para o disco rígido.
- 4 É solicitado que você conecte o HP all-in-one ao computador.
- 5 Um OK e uma marca de verificação verdes aparecem em uma tela do assistente de instalação.
- 6 É solicitado que você reinicie o computador.
- 7 O Assistente de configuração de fax é executado.
- 8 O processo de registro é executado.

Se alguma dessas etapas não ocorrer, pode haver um problema na instalação. Para verificar a instalação em um PC, verifique o seguinte:

- Inicie o **Diretivo HP** e verifique se os seguintes ícones aparecem: **Digitalizar foto**, **Digitalizar documento**, **Enviar fax** e **Galeria HP**. Para obter informações sobre como iniciar o **Diretivo HP**, consulte a **Ajuda na tela do HP Image Zone** fornecida com o software. Se os ícones não aparecerem imediatamente, aguarde alguns minutos para que o HP all-in-one se conecte ao computador. Se ainda não aparecerem, consulte [Alguns dos ícones não aparecem no Diretivo HP](#).

Nota Se você tiver efetuado a instalação mínima do software (e não a instalação típica), o **HP Image Zone** e a **Cópia** não serão instalados e não estarão disponíveis no **Diretivo HP**.

- Abra a caixa de diálogo Impressoras e verifique se o HP all-in-one está na lista.
- Procure na bandeja do sistema, na extremidade direita da barra de tarefa do Windows, um ícone HP all-in-one. Ele indica que o HP all-in-one está pronto.

Quando insiro um CD-ROM na unidade de CD-ROM do computador, não acontece nada (apenas Windows).

Solução

Proceda da seguinte forma:

- 1 No menu **Iniciar** do Windows, clique em **Executar**.
- 2 Na caixa de diálogo **Executar**, digite **d:\setup.exe** (se sua unidade de CD-ROM não tiver a letra D, digite a letra apropriada da unidade) e clique em **OK**.

Será exibida a tela de verificações mínimas do sistema.

Solução

O sistema não atende aos requisitos mínimos para a instalação do software. Clique em **Detalhes** para ver qual é o problema específico e corrija-o antes de tentar instalar o software.

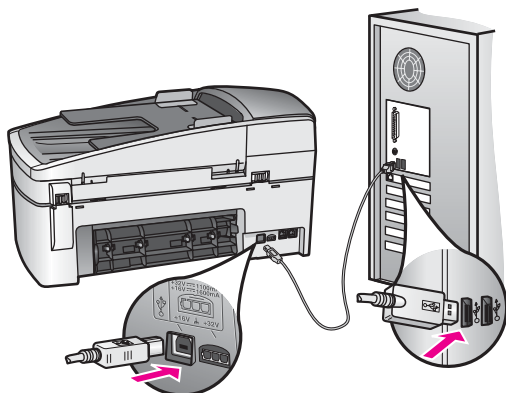
Um X vermelho aparece no prompt de conexão USB

Solução

Normalmente, aparece uma marca de verificação verde, indicando que o plug and play foi bem-sucedido. Um X vermelho indica que o plug and play falhou.

Proceda da seguinte forma:

- 1 Verifique se a cobertura do painel de controle está firmemente conectada, desconecte o cabo de alimentação do HP all-in-one e volte a conectá-lo.
- 2 Verifique se os cabos USB e de alimentação estão conectados.



- 3 Clique em **Repetir** para tentar novamente a configuração plug and play. Se ela não funcionar, vá para a próxima etapa.
- 4 Verifique se o cabo USB está conectado corretamente, da seguinte forma:
 - Desconecte o cabo USB e volte a conectá-lo.
 - Não conecte o cabo USB a um teclado ou a um hub sem alimentação.
 - Verifique se o cabo USB tem no máximo 3 metros de comprimento.
 - Se houver vários dispositivos USB conectados ao computador, é recomendado que os outros dispositivos sejam desconectados durante a instalação.
- 5 Continue com a instalação e reinicie o computador quando solicitado. Em seguida, abra o **Diretivo HP** e verifique se os ícones essenciais aparecem (**Digitalizar foto**, **Digitalizar documento**, **Enviar fax** e **Galeria HP**).
- 6 Se os ícones essenciais não aparecerem, remova e reinstale o software. Para obter mais informações, consulte [Desinstalação e reinstalação do software](#).

Recebi uma mensagem indicando que ocorreu um erro desconhecido

Solução

Tente continuar com a instalação. Se isto não funcionar, pare e reinicie a instalação, seguindo as instruções na tela. Se ocorrer um erro, pode ser necessário desinstalar e reinstalar o software. Não basta excluir os arquivos do programa do HP all-in-one do disco rígido. Remova-os corretamente, usando o utilitário de desinstalação fornecido no grupo do programa do HP all-in-one.

Para obter mais informações, consulte [Desinstalação e reinstalação do software](#).

Alguns dos ícones não aparecem no Diretivo HP

Se os ícones essenciais (**Digitalizar foto**, **Digitalizar documento**, **Enviar fax** e **Galeria HP**) não aparecerem, a instalação pode não ter sido concluída.

Solução

Se a instalação estiver incompleta, pode ser necessário desinstalar e reinstalar o software. Não basta excluir os arquivos do programa do HP all-in-one do disco rígido. Remova-os corretamente, usando o utilitário de desinstalação fornecido no grupo do programa do HP all-in-one. Para obter mais informações, consulte [Desinstalação e reinstalação do software](#).

O assistente de fax não inicia

Solução

Inicie o assistente de fax da seguinte forma:

- 1 Inicie o **Diretivo HP**. Para obter mais informações, consulte a **Ajuda na tela do HP Image Zone** fornecida com o software.
- 2 Clique no menu **Configurações**, selecione **Instalação e configurações de fax** e, em seguida, **Assistente de configuração de fax**.

A tela de registro não aparece (apenas Windows)

Solução

→ No Windows, você pode acessar a tela de registro na barra de tarefas, clicando em Iniciar, apontando para **Programas** ou **Todos os Programas** (XP), **Hewlett-Packard**, **HP Officejet 6200 series all-in-one** e clicando em **Assinar agora**.

O Monitor de imagem digital não aparece na bandeja do sistema (apenas Windows)

Solução

Se o Monitor de imagem digital não aparecer na bandeja do sistema, inicie o **Diretivo HP** para verificar se os ícones essenciais aparecem. Para obter mais informações sobre como iniciar o **Diretivo HP**, consulte a **Ajuda na tela do HP Image Zone** fornecida com o software.

Para obter mais informações sobre ícones essenciais ausentes do **Diretivo HP**, consulte [Alguns dos ícones não aparecem no Diretivo HP](#).

A bandeja do sistema normalmente aparece no canto inferior direito da área de trabalho.



Desinstalação e reinstalação do software

Se a instalação estiver incompleta ou se você tiver conectado o cabo USB ao computador antes de a tela de instalação do software solicitar essa ação, pode ser necessário desinstalar e reinstalar o software. Não basta excluir os arquivos do programa do HP all-in-one do disco rígido. Remova-os corretamente, usando o utilitário de desinstalação fornecido no grupo do programa do HP all-in-one.

Uma reinstalação pode demorar de 20 a 40 minutos, tanto em computadores Windows quanto em Macintosh. Há três métodos de desinstalação do software em um computador Windows.

Para desinstalar de um computador Windows, método 1

- 1 Desconecte o HP all-in-one do computador. Não conecte o HP all-in-one ao computador antes de ter reinstalado o software.
- 2 Na barra de tarefas do Windows, clique em **Iniciar, Iniciar Programas** ou **Todos os Programas (XP), Hewlett-Packard, HP Officejet 6200 series all-in-one Desinstalar software**.
- 3 Siga as instruções na tela.
- 4 Se for perguntado se você deseja remover arquivos compartilhados, clique em **Não**. Outros programas que usam esses arquivos podem não funcionar corretamente se os arquivos forem excluídos.
- 5 Reinicie o computador.

Nota É importante desconectar o HP all-in-one antes de reiniciar o computador. Não conecte o HP all-in-one ao computador antes de ter reinstalado o software.

- 6 Para reinstalar o software, insira o CD-ROM do HP all-in-one na unidade de CD-ROM do computador e siga as instruções na tela e as instruções fornecidas no Guia de configuração que acompanha o HP all-in-one.
- 7 Após a instalação do software, conecte o HP all-in-one ao computador.
- 8 Pressione o botão **Ligar** para ligar o HP all-in-one. Depois de conectar e ligar o HP all-in-one, pode ser necessário aguardar alguns minutos para que todos os eventos Plug and Play sejam concluídos.
- 9 Siga as instruções na tela.

Quando a instalação do software tiver sido concluída, o ícone do Monitor de status será exibido na bandeja do sistema do Windows.

Para verificar se o software foi instalado corretamente, clique duas vezes no ícone do **Diretivo HP** na área de trabalho. Se o **Diretivo HP** mostrar os ícones principais (**Digitalizar imagem, Digitalizar documento, Enviar fax e Galeria HP**), o software foi instalado corretamente.

Para desinstalar de um computador Windows, método 2

Nota Use este método se a opção **Desinstalar software** não estiver disponível no menu Iniciar do Windows.

- 1 Na barra de tarefas do Windows, clique em **Iniciar, Configurações, Painel de controle**.
- 2 Clique duas vezes em **Adicionar ou remover programas**.
- 3 Selecione **HP all-in-one & Officejet 4.0** e clique em **Alterar/remover**. Siga as instruções na tela.
- 4 Desconecte o HP all-in-one do computador.
- 5 Reinicie o computador.

Nota É importante desconectar o HP all-in-one antes de reiniciar o computador. Não conecte o HP all-in-one ao computador antes de ter reinstalado o software.

- 6 Inicie a configuração.
- 7 Siga as instruções na tela e as instruções fornecidas no Guia de configuração que acompanha o HP all-in-one.

Para desinstalar de um computador Windows, método 3

Nota Este é um método alternativo se a opção **Desinstalar software** não estiver disponível no menu Iniciar do Windows.

- 1 Execute o programa de Configuração do software do HP Officejet 6200 series all-in-one.
- 2 Selecione **Desinstalar** e siga as instruções na tela.
- 3 Desconecte o HP all-in-one do computador.
- 4 Reinicie o computador.

Nota É importante desconectar o HP all-in-one antes de reiniciar o computador. Não conecte o HP all-in-one ao computador antes de ter reinstalado o software.

- 5 Execute o programa de Configuração do software do HP Officejet 6200 series all-in-one novamente.
- 6 Inicie a **Reinstalação**.
- 7 Siga as instruções na tela e as instruções fornecidas no Guia de configuração que acompanha o HP all-in-one.

Para desinstalar de um computador Macintosh

- 1 Desconecte o HP all-in-one do Macintosh.
- 2 Clique duas vezes na pasta **Aplicativos: Software HP All-In-One**.
- 3 Clique duas vezes em **Desinstalador HP**.
Siga as instruções na tela.
- 4 Depois de desinstalar o software, desconecte o HP all-in-one e reinicie o computador.

Nota É importante desconectar o HP all-in-one antes de reiniciar o computador. Não conecte o HP all-in-one ao computador antes de ter reinstalado o software.

- 5 Para reinstalar o software, insira o CD-ROM do HP all-in-one na unidade de CD-ROM do computador.
- 6 Na área de trabalho, abra o CD-ROM e clique duas vezes no **instalador do HP all-in-one**.
- 7 Siga as instruções na tela e as instruções fornecidas no Guia de configuração que acompanha o HP all-in-one.

Resolução de problemas na configuração do fax

Esta seção contém informações sobre resolução de problemas de configuração do fax do HP all-in-one. Se o HP all-in-one não estiver configurado corretamente para usar o fax, podem ocorrer problemas durante o envio e/ou o recebimento de faxes.

Dica Esta seção contém somente problemas relacionados à configuração. Se tiver outros problemas relacionados ao fax, como problemas com a impressão ou recepção lenta do fax, consulte a ajuda na tela para Resolução de problemas, fornecida com o software **HP Image Zone**.

Se ocorrerem problemas com o fax, você pode imprimir um relatório de teste do fax para verificar o status do HP all-in-one. Se o HP all-in-one não estiver configurado corretamente para fax, o teste falha. Faça esse teste depois de terminar de configurar o HP all-in-one para o envio e recebimento de faxes.

Para testar a configuração do fax

- 1 Pressione **Configurar**.
- 2 Pressione **6** e, depois, **5**.
Será exibido o menu **Ferramentas** e será selecionada a opção **Executar teste do fax**.
O HP all-in-one exibe o status do teste no visor do painel de controle e imprime um relatório.
- 3 Analise o relatório.
 - Se o equipamento passar no teste mas ainda ocorrerem problemas no fax, verifique as configurações de fax indicadas no relatório para verificar se estão corretas. Uma configuração de fax incorreta ou em branco pode provocar problemas.
 - Se ocorrer um erro durante o teste, procure no relatório as informações que o ajudarão a corrigir os problemas encontrados. Para obter mais informações, você também pode consultar a próxima seção, [Falha no teste de fax](#).
- 4 Pressione **OK** para retornar ao **Menu Configuração**.

Se ainda ocorrerem problemas no fax, continue com as próximas seções para obter mais ajuda com a resolução de problemas.

Falha no teste de fax

Se ocorrerem erros durante o teste de fax, analise o relatório para obter informações básicas sobre o erro. Para obter informações mais detalhadas, verifique no relatório que parte do teste falhou e navegue até o tópico apropriado nesta seção para obter informações:

- [Falha no teste de hardware do fax](#)
- [Falha no teste de fax conectado a uma tomada de telefone ativa](#)
- [Falha no teste de cabo telefônico conectado à porta correta no fax](#)
- [Falha no teste de condições da linha de fax](#)
- [Falha no teste de detecção do tom de discagem](#)

Falha no teste de hardware do fax

Solução

- Desligue o HP all-in-one com o botão **Ligar** localizado no painel de controle e desconecte o cabo de alimentação da parte posterior do HP all-in-one. Após alguns segundos, volte a ligar o cabo e ligue o equipamento. Execute o teste

novamente. Se ocorrerem erros no teste novamente, continue lendo as informações de resolução de problemas desta seção.

- Faça um teste de envio ou de recebimento de fax. Se o fax for enviado ou recebido corretamente, pode ser que não haja problemas.
- Se seu computador tiver o Windows e o teste for executado do **Assistente de configuração de fax**, verifique se o HP all-in-one não está ocupado concluindo outra tarefa, como receber um fax ou fazer uma cópia. Procure no visor do painel de controle uma mensagem indicando que o HP all-in-one está ocupado. Se estiver, aguarde até que ele tenha terminado e fique no estado inativo.

Depois de resolver os problemas, execute o teste de fax novamente para ter certeza que o HP all-in-one foi aprovado e está pronto para o uso do fax. Se o **Teste de hardware do fax** continuar mostrando erros e ocorrerem problemas durante o uso do fax, entre em contato com a HP para obter assistência. Para obter informações sobre como entrar em contato com a HP, consulte [Obter o suporte da HP](#).

Falha no teste de fax conectado a uma tomada de telefone ativa

Solução

- Verifique a conexão entre a tomada de telefone e o HP all-in-one para ter certeza que o cabo está conectado corretamente.
- Use o cabo telefônico fornecido com o HP all-in-one. Se você não usar esse cabo para conectar o HP all-in-one na tomada de telefone, não poderá enviar ou receber faxes. Depois de conectar o cabo telefônico fornecido com o HP all-in-one, execute o teste de fax novamente.
- Verifique se o HP all-in-one foi conectado corretamente à tomada. Usando o cabo telefônico que acompanha o HP all-in-one, conecte uma extremidade à tomada de telefone e a outra à porta identificada como "1-LINE" na parte posterior do HP all-in-one. Para obter mais informações sobre como configurar o HP all-in-one para fax, consulte [Configuração de fax](#).
- Se estiver usando um divisor de linha telefônica, podem ocorrer problemas no fax. (Um divisor é um conector de dois cabos conectado a uma tomada de telefone na parede.) Tente remover o divisor e conectar o HP all-in-one diretamente à tomada de telefone na parede.
- Tente conectar um telefone e um cabo telefônico que estejam funcionando à tomada de telefone que você está usando para o HP all-in-one e verifique se há tom de discagem. Se não houver tom de discagem, entre em contato com a companhia telefônica e solicite que a linha seja verificada.
- Faça um teste de envio ou de recebimento de fax. Se o fax for enviado ou recebido corretamente, pode ser que não haja problemas.

Depois de resolver os problemas, execute o teste de fax novamente para ter certeza que o HP all-in-one foi aprovado e está pronto para o uso do fax.

Falha no teste de cabo telefônico conectado à porta correta no fax

Solução

O cabo telefônico está conectado à porta errada na parte posterior do HP all-in-one.

- 1 Usando o cabo telefônico que acompanha o HP all-in-one, conecte uma extremidade à tomada de telefone e a outra à porta identificada como "1-LINE" na parte posterior do HP all-in-one.

Nota Se você usar a porta "2-EXT" para conexão à tomada de telefone, não poderá enviar ou receber faxes. A porta "2-EXT" deve ser usada somente para conectar outros equipamentos, como uma secretária eletrônica ou um telefone.

- 2 Depois de conectar o cabo telefônico à porta identificada como "1-LINE", execute o teste de fax novamente, para verificar se o HP all-in-one está pronto para o uso do fax.
- 3 Faça um teste de envio ou de recebimento de fax.

Falha no teste de condições da linha de fax

Solução

- Certifique-se de ter conectado o HP all-in-one a uma linha de telefone analógica, caso contrário não conseguirá enviar ou receber faxes. Para verificar se sua linha é digital, conecte a ela um telefone analógico e ouça o tom de discagem. Se o tom de discagem não for normal, a linha pode ter sido configurada para telefones digitais. Conecte o HP all-in-one a uma linha de telefone analógica e tente enviar ou receber um fax.
- Verifique a conexão entre a tomada de telefone e o HP all-in-one para ter certeza que o cabo está conectado corretamente.
- Verifique se o HP all-in-one foi conectado corretamente à tomada. Usando o cabo telefônico que acompanha o HP all-in-one, conecte uma extremidade à tomada de telefone e a outra à porta identificada como "1-LINE" na parte posterior do HP all-in-one. Para obter mais informações sobre como configurar o HP all-in-one para fax, consulte [Configuração de fax](#).
- Outros equipamentos que usam a mesma linha telefônica que o HP all-in-one podem estar provocando erros no teste. Para descobrir se um outro equipamento está provocando o problema, desconecte tudo da linha telefônica e execute o teste novamente.
 - Se o **Teste de condições da linha de fax** não mostrar problemas sem os outros equipamentos, um dos equipamentos está provocando os problemas. Instale os equipamentos novamente, um a um, e execute o teste a cada vez, até identificar qual equipamento provoca o problema.
 - Se houver erros no **Teste de condições da linha de fax** sem os outros equipamentos, conecte o HP all-in-one a uma linha telefônica que funcione e continue verificando as informações de resolução de problemas desta seção.
- Se estiver usando um divisor de linha telefônica, podem ocorrer problemas no fax. (Um divisor é um conector de dois cabos conectado a uma tomada de telefone na parede.) Tente remover o divisor e conectar o HP all-in-one diretamente à tomada de telefone na parede.

Depois de resolver os problemas, execute o teste de fax novamente para ter certeza de que o HP all-in-one foi aprovado e está pronto para o uso do fax. Se ainda ocorrerem erros no teste de **Condições da linha de fax** e você tiver problemas para usar o fax, entre em contato com a companhia telefônica para que a linha seja verificada.

Falha no teste de detecção do tom de discagem

Solução

- Outros equipamentos que usam a mesma linha telefônica que o HP all-in-one podem estar provocando erros no teste. Para descobrir se um outro equipamento está provocando o problema, desconecte tudo da linha telefônica e execute o teste novamente. Se o **Teste de detecção do tom de discagem** não mostrar problemas sem os outros equipamentos, um dos equipamentos está provocando os problemas. Instale os equipamentos novamente, um a um, e execute o teste a cada vez, até identificar qual equipamento provoca o problema.
- Tente conectar um telefone e um cabo telefônico que estejam funcionando à tomada de telefone que você está usando para o HP all-in-one e verifique se há tom de discagem. Se não houver tom de discagem, entre em contato com a companhia telefônica e solicite que a linha seja verificada.
- Verifique se o HP all-in-one foi conectado corretamente à tomada. Usando o cabo telefônico que acompanha o HP all-in-one, conecte uma extremidade à tomada de telefone e a outra à porta identificada como "1-LINE" na parte posterior do HP all-in-one. Para obter mais informações sobre como configurar o HP all-in-one para fax, consulte **Configuração de fax**.
- Se estiver usando um divisor de linha telefônica, podem ocorrer problemas no fax. (Um divisor é um conector de dois cabos conectado a uma tomada de telefone na parede.) Tente remover o divisor e conectar o HP all-in-one diretamente à tomada de telefone na parede.
- Se seu sistema telefônico não estiver usando um tom de discagem padrão, como alguns sistemas PABX, este pode ser o motivo da falha, mas não haverá problemas para enviar ou receber faxes. Teste o envio ou o recebimento de faxes.
- Verifique se a configuração de país/região está correta. Se o país/região não estiver definido ou não estiver correto, pode haver falha no teste e podem ocorrer problemas no envio e no recebimento de faxes. Para obter informações sobre como alterar a configuração de país/região, consulte o Guia de configuração fornecido com o HP all-in-one.
- Certifique-se de ter conectado o HP all-in-one a uma linha de telefone analógica, caso contrário não conseguirá enviar ou receber faxes. Para verificar se sua linha é digital, conecte a ela um telefone analógico e ouça o tom de discagem. Se o tom de discagem não for normal, a linha pode ter sido configurada para telefones digitais. Conecte o HP all-in-one a uma linha de telefone analógica e tente enviar ou receber um fax.

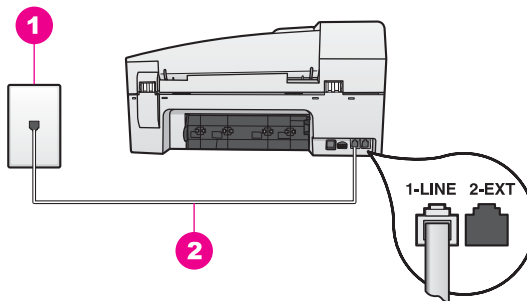
Depois de resolver os problemas, execute o teste de fax novamente para ter certeza de que o HP all-in-one foi aprovado e está pronto para o uso do fax. Se o teste de **Detecção do tom de discagem** ainda mostrar erros, entre em contato com a companhia telefônica para que a linha seja verificada.

O HP all-in-one está tendo problemas para enviar e receber faxes

Solução

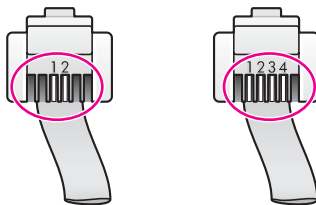
Nota Esta solução possível se aplica somente aos países/regiões nos quais os clientes recebem um cabo telefônico de 2 fios na caixa do HP all-in-one, incluindo: Argentina, Austrália, Brasil, Canadá, Chile, China, Colômbia, Grécia, Índia, Indonésia, Irlanda, Japão, Coréia, América Latina, Malásia, México, Filipinas, Polônia, Portugal, Rússia, Arábia Saudita, Cingapura, Espanha, Taiwan, Tailândia, EUA, Venezuela e Vietnã.

- Utilize o cabo telefônico fornecido na caixa do HP all-in-one para a conexão à tomada de telefone na parede. Uma das extremidades do cabo especial de 2 fios deve ser conectada à porta identificada como "1-LINE", na parte traseira do HP all-in-one e a outra extremidade à tomada de telefone na parede, conforme mostrado abaixo.



1	Tomada de telefone na parede
2	Cabo telefônico fornecido na caixa com o HP all-in-one

Esse cabo especial de 2 fios é diferente dos cabos mais comuns, de 4 fios, que provavelmente você já tem em casa ou no escritório. Verifique a extremidade do cabo e compare-o com os dois tipos de cabos mostrados a seguir.



Se você usou o cabo telefônico de 4 fios, remova-o e conecte o cabo de 2 fios à porta identificada como "1-LINE" na parte posterior do HP all-in-one. Para obter mais informações sobre como conectar esse cabo telefônico e configurar o HP all-in-one para fax, consulte [Configuração de fax](#).

Se o comprimento do cabo telefônico fornecido não for suficiente, você poderá aumentá-lo. Para obter informações, consulte [O cabo telefônico fornecido com o HP all-in-one é muito curto](#).

- Tente conectar um telefone e um cabo telefônico que estejam funcionando à tomada de telefone que você está usando para o HP all-in-one e verifique se há tom de discagem. Se não houver tom de discagem, entre em contato com a companhia telefônica e solicite que a linha seja verificada.
- Talvez esteja sendo usado outro equipamento que utiliza a mesma linha telefônica que o HP all-in-one. Por exemplo, você não pode usar o HP all-in-one para enviar e receber faxes quando uma extensão telefônica está fora do gancho ou quando você utiliza o modem para PC para enviar e-mails ou acessar a Internet.
- A conexão da linha telefônica pode ter ruídos. As linhas telefônicas com baixa qualidade de som (ruído) podem causar problemas de envio e recebimento de faxes. Verifique a qualidade do som da linha telefônica conectando um telefone na tomada da parede e ouvindo se há estática ou outro ruído. Se ouvir algum ruído, desative o **modo de correção de erros** (ECM) e tente usar o fax novamente. Para obter informações, consulte [Uso do modo de correção de erros](#). Se o problema continuar, entre em contato com a companhia telefônica.
- Se você usar um serviço DSL (digital subscriber line), deve haver um filtro DSL conectado; do contrário, você não conseguirá usar o fax corretamente. O filtro DSL remove o sinal digital e permite que o HP all-in-one se comunique adequadamente com a linha telefônica. Obtenha um filtro DSL com o seu provedor de DSL. Caso você já tenha um filtro DSL, verifique se ele está conectado corretamente. Para obter informações, consulte [Caso B: Configurar o HP all-in-one com DSL](#).
- Verifique se o HP all-in-one não está conectado a uma tomada configurada para telefones digitais. Para verificar se sua linha é digital, conecte a ela um telefone analógico e ouça o tom de discagem. Se o tom de discagem não for normal, a linha pode ter sido configurada para telefones digitais.
- Se você estiver usando um sistema PBX ou um adaptador de terminal/conversor ISDN, certifique-se de que o HP all-in-one está conectado à porta destinada ao uso de fax e telefone. Além disso, se possível, verifique se o adaptador de terminal está configurado com o tipo de switch correto para seu país/região.

Observe que alguns sistemas ISDN permitem configurar as portas para equipamentos telefônicos específicos. Por exemplo, você pode ter atribuído uma porta para telefone e fax do Grupo 3 e outra para fins gerais. Se você continuar tendo problemas quando conectado à porta de fax/telefone, tente usar a porta designada para fins gerais; ela pode estar identificada como “multi-combi” ou algo semelhante. Para obter informações sobre como configurar o HP all-in-one com um sistema telefônico PBX ou uma linha ISDN, consulte [Configuração de fax](#).

- Se o HP all-in-one compartilhar a mesma linha telefônica com um serviço DSL, o modem DSL pode não estar aterrado corretamente. Se o modem DSL não estiver aterrado corretamente, ele pode criar ruído na linha telefônica. As linhas telefônicas com baixa qualidade de som (ruído) podem causar problemas de envio e recebimento de faxes. Verifique a qualidade do som da linha telefônica conectando um telefone na tomada da parede e ouvindo se há

estática ou outro ruído. Se houver ruído, desligue o modem DSL e desligue completamente a alimentação por no mínimo 15 minutos. Volte a ligar o modem e ouça o tom de discagem novamente.

Nota Futuramente, você pode voltar a ouvir estática na linha telefônica. Se o HP all-in-one parar de enviar e receber faxes, repita este processo.

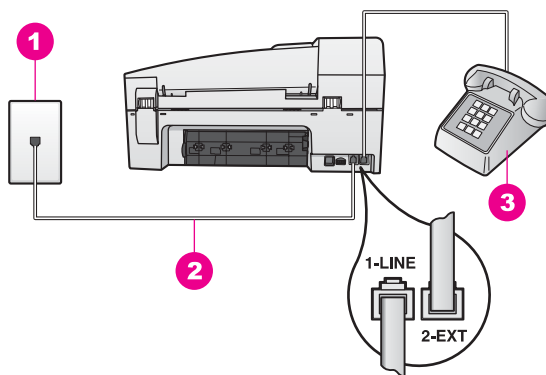
Se a linha telefônica ainda apresentar ruído ou se você precisar de mais informações sobre como desligar o modem DSL, entre em contato com o fornecedor do serviço DSL. Ou então, entre em contato com a companhia telefônica.

- Se estiver usando um divisor de linha telefônica, podem ocorrer problemas no fax. (Um divisor é um conector de dois cabos conectado a uma tomada de telefone na parede.) Tente remover o divisor e conectar o HP all-in-one diretamente à tomada de telefone na parede.

O HP all-in-one está tendo problemas para enviar um fax manual

Solução

- Certifique-se de que o telefone que você utiliza para iniciar a chamada de fax esteja conectado diretamente ao HP all-in-one. Para enviar um fax manualmente, o telefone deve estar conectado diretamente à porta "2-EXT" no HP all-in-one, como mostrado a seguir. Para obter informações sobre como enviar faxes manualmente, consulte [Enviar um fax manualmente usando um telefone](#).



1	Tomada de telefone na parede
2	Cabo telefônico fornecido na caixa com o HP all-in-one
3	Telefone

- Se você estiver enviando um fax manualmente do telefone conectado diretamente ao HP all-in-one, utilize o teclado do telefone para enviar o fax. Não use o teclado do painel de controle do HP all-in-one.

O HP all-in-one não consegue receber faxes, mas pode enviá-los

Solução

- Se não estiver usando um serviço de toque diferenciado, certifique-se de que o recurso **Padrão toque atend.** no HP all-in-one está definido como **Todos os toques**. Para obter informações, consulte [Como alterar o padrão de toques de atendimento \(toque diferenciado\)](#).
- Se a **Resposta automática** estiver **Desativada**, os faxes deverão ser recebidos manualmente, pois o HP all-in-one não os receberá de outra forma. Para obter informações sobre como receber faxes manualmente, consulte [Como receber um fax manualmente](#).
- Se houver um serviço de correio de voz no mesmo número usado para fax, receba os faxes manualmente e não automaticamente. Isto significa que você deverá atender pessoalmente as chamadas de fax recebido. Para obter informações sobre como configurar o HP all-in-one com um serviço de correio de voz, consulte [Configuração de fax](#). Para obter informações sobre como receber faxes manualmente, consulte [Como receber um fax manualmente](#).
- Se tiver um modem para PC na mesma linha telefônica usada pelo HP all-in-one, verifique se o software do modem não está configurado para receber faxes automaticamente. Os modems nos quais o recurso de recebimento automático de fax está ativado recebem todos os faxes de entrada, o que impede o HP all-in-one de receber chamadas de fax.
- Se possuir uma secretária eletrônica na mesma linha telefônica que o seu HP all-in-one, você pode ter um dos seguintes problemas:
 - A secretária eletrônica pode não estar configurada corretamente com o HP all-in-one.
 - Talvez a mensagem de apresentação seja muito longa ou tenha volume muito alto, impedindo assim que o HP all-in-one detecte sinais de fax, e o aparelho de fax do remetente pode se desconectar.
 - Sua secretária eletrônica pode estar desligando imediatamente após a mensagem, se não detectar alguém tentando gravar uma mensagem, como ocorre quando a chamada é de fax. Isto impede que o HP all-in-one detecte o sinal de fax. Esse problema é mais comum em secretárias eletrônicas digitais.

As seguintes ações podem ajudar a resolver esses problemas:

- Quando houver uma secretária eletrônica na mesma linha que você usa para fax, tente conectar a secretária diretamente ao HP all-in-one, como descrito em [Configuração de fax](#).
- Verifique se o HP all-in-one está configurado para receber faxes automaticamente. Para obter informações sobre como configurar o HP all-in-one para receber faxes automaticamente, consulte [Como configurar o HP all-in-one para receber faxes](#).
- Verifique se a configuração **Toques p atender** está correta. Configure a secretária eletrônica para atender após 4 toques e o HP all-in-one para atender no número máximo de toques aceito pelo dispositivo (esse número máximo varia de acordo com o país/região). Nessa configuração, a secretária eletrônica atende a chamada e o HP all-in-one monitora a linha. Se o HP all-in-one detectar sinais de fax, o HP all-in-one receberá o fax. Se a chamada for de voz, a secretária eletrônica gravará a mensagem recebida. Para obter mais informações sobre como definir o número de

toques para atender, consulte [Como definir o número de toques antes de atender](#).

- Desconecte a secretária eletrônica e tente receber um fax. Se você conseguir receber faxes com a secretária desligada, ela pode estar provocando o problema.
- Reconecte a secretária eletrônica e grave novamente a mensagem de apresentação. Certifique-se de que a mensagem seja o mais breve possível (ela não deverá exceder 10 segundos) e fale suave e lentamente ao gravá-la. No fim da mensagem, grave 4 a 5 segundos adicionais de silêncio, sem nenhum ruído de fundo. Tente receber um fax novamente.

Nota Algumas secretárias eletrônicas digitais podem apagar o silêncio gravado no fim da mensagem. Reproduza a mensagem para verificar isto.

- Se o HP all-in-one compartilhar a mesma linha com outros tipos de equipamento telefônico, como uma secretária eletrônica, um modem para PC ou uma caixa comutadora de várias portas, o nível do sinal de fax poderá ser reduzido. Isso pode causar problemas durante o recebimento de faxes. Para determinar se outros equipamentos estão causando problemas, desconecte tudo da linha telefônica, exceto o HP all-in-one, e tente receber um fax. Se você receber os faxes sem precisar dos outros equipamentos, isso indica que um ou mais desses equipamentos estão causando o problema; adicione-os novamente, um de cada vez, e tente receber um fax a cada vez, até identificar o equipamento que está causando o problema.
- Se tiver um padrão de toque especial para seu número de telefone de fax (com um serviço de toque diferenciado da empresa telefônica), certifique-se de que o recurso **Padrão toque atend.** no HP all-in-one está definido de maneira correspondente. Por exemplo, se a companhia telefônica tiver atribuído um padrão de toque duplo ao seu número de fax, verifique se a opção **Toques duplos** está selecionada como a configuração **Padrão toque atend.** Para obter informações sobre como alterar essa definição, consulte [Como alterar o padrão de toques de atendimento \(toque diferenciado\)](#).

Nota O HP all-in-one não reconhece alguns padrões de toque, como aqueles que alternam toques curtos e longos. Se tiver problemas com um padrão de toque desse tipo, peça que a empresa telefônica atribua um padrão de toque não alternado.

Os tons de fax são gravados em minha secretária eletrônica

Solução

- Quando houver uma secretária eletrônica na mesma linha que você usa para chamadas de fax, tente conectar a secretária diretamente ao HP all-in-one, conforme descrito em [Configuração de fax](#). Se a secretária eletrônica não for conectada da forma recomendada, ela pode gravar tons de fax como mensagens.
- Verifique se o HP all-in-one está configurado para receber faxes automaticamente. Se o HP all-in-one estiver configurado para receber fax manualmente, o HP all-in-one não atenderá as chamadas recebidas. Você deverá atender pessoalmente as chamadas de fax, ou então, o HP all-in-one não receberá o fax e a secretária eletrônica gravará o sinal de fax. Para obter

informações sobre como configurar o HP all-in-one para receber faxes automaticamente, consulte [Como configurar o HP all-in-one para receber faxes](#).

- Verifique se a configuração **Toques p atender** está correta. O número de toques para atender do HP all-in-one deverá ser maior do que o número de toques para atender da secretária eletrônica. Se a secretária eletrônica e o HP all-in-one estiverem configurados com o mesmo número de toques para atender, ambos atenderão a chamada e os sinais de fax serão gravados na secretária eletrônica.

Configure a secretária eletrônica para atender após 4 toques e o HP all-in-one para atender no número máximo de toques aceito pelo dispositivo (esse número máximo varia de acordo com o país/região). Nessa configuração, a secretária eletrônica atende a chamada e o HP all-in-one monitora a linha. Se o HP all-in-one detectar sinais de fax, o HP all-in-one receberá o fax. Se a chamada for de voz, a secretária eletrônica gravará a mensagem recebida. Para obter mais informações sobre como definir o número de toques para atender, consulte [Como definir o número de toques antes de atender](#).

Passei a ouvir estática na linha telefônica depois que conectei o HP all-in-one

Solução

Nota Esta solução possível se aplica somente aos países/regiões nos quais os clientes recebem um cabo telefônico de 2 fios na caixa do HP all-in-one, incluindo: Argentina, Austrália, Brasil, Canadá, Chile, China, Colômbia, Grécia, Índia, Indonésia, Irlanda, Japão, Coréia, América Latina, Malásia, México, Filipinas, Polônia, Portugal, Rússia, Arábia Saudita, Cingapura, Espanha, Taiwan, Tailândia, EUA, Venezuela e Vietnã.

- Se você não tiver conectado o cabo de 2 fios (fornecido com o HP all-in-one) à porta "1-LINE" na parte posterior do HP all-in-one e à tomada telefônica, pode haver estática na linha e provavelmente você não conseguirá usar o fax corretamente. Esse cabo especial de 2 fios é diferente dos cabos mais comuns, de 4 fios, que provavelmente você já tem em casa ou no escritório.
- Se estiver usando um divisor de telefone, ele pode provocar estática na linha. (Um divisor é um conector de dois cabos conectado a uma tomada de telefone na parede.) Tente remover o divisor e conectar o HP all-in-one diretamente à tomada de telefone na parede.
- Se a tomada usada para o HP all-in-one não estiver corretamente aterrada, pode haver estática na linha. Tente conectá-lo a outra tomada.

O cabo telefônico fornecido com o HP all-in-one é muito curto

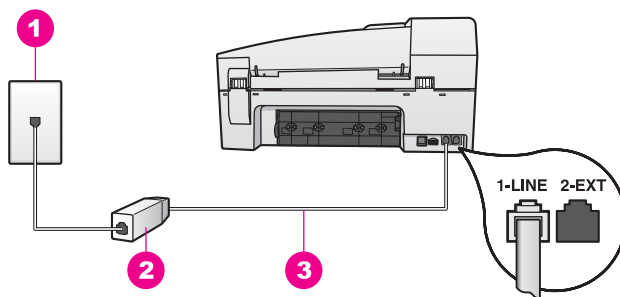
Solução

Se o comprimento do cabo telefônico fornecido com o HP all-in-one não for suficiente, você pode usar um acoplador para estendê-lo. Esse acoplador pode ser adquirido em lojas de eletrônicos que vendam acessórios para telefone. Você precisará também de outro cabo telefônico, que pode ser um cabo padrão de 4 fios que provavelmente você já tem em casa ou no escritório.

Dica Se o HP all-in-one tiver sido fornecido com um adaptador de cabo telefônico de 2 fios, você pode usá-lo com um cabo de 4 fios para aumentá-lo. Para obter informações sobre como utilizar o adaptador de cabo telefônico de 2 fios, consulte a documentação fornecida com ele.

Para aumentar o cabo telefônico

- 1 Usando o cabo telefônico fornecido com o HP all-in-one, conecte uma extremidade ao acoplador e a outra extremidade à porta "1-LINE" na parte posterior do HP all-in-one.
- 2 Conecte outro cabo telefônico à porta aberta no acoplador e à tomada telefônica, como mostrado abaixo.



1	Tomada de telefone na parede
2	Acoplador
3	Cabo telefônico fornecido na caixa com o HP all-in-one

Problemas no envio de fax pela Internet

Solução

Verifique o seguinte:

- O serviço FoIP pode não funcionar corretamente quando o HP all-in-one está enviando e recebendo faxes com alta velocidade (33600 bps). Se ocorrerem problemas durante o envio ou o recebimento de faxes, use uma velocidade mais baixa. Para fazer isto, altere a definição de **Velocidade do fax** de **Alta** (o padrão) para **Média**. Para obter informações sobre como alterar essa definição, consulte [Como definir a velocidade do fax](#).
- A única forma de enviar e receber faxes é conectar um cabo telefônico na porta denominada "1-LINE" no HP all-in-one e não na porta de Ethernet. Isto significa que sua conexão com a Internet deve ser feita com uma caixa conversora (que fornece tomadas de telefone analógicas comuns para conexões de fax) ou pela companhia telefônica.
- Verifique também com a companhia telefônica, para ter certeza de que o serviço telefônico de Internet é compatível com fax. Caso contrário, não será possível enviar e receber faxes pela Internet.

Resolução de problemas operacionais

Esta seção contém informações sobre: resolução de problemas com papel, cartucho de impressão e fax.

A seção de resolução de problemas na **Ajuda do HP Image Zone** contém dicas mais completas para alguns dos mais comuns problemas associados ao HP all-in-one.

Para acessar as informações de resolução de problemas de um computador com Windows, vá para o **Diretório HP**, clique em **Ajuda** e selecione **Resolução de problemas e suporte**. A resolução de problemas também está disponível com o botão Ajuda que aparece em algumas mensagens de erro.

Para acessar as informações de resolução de problemas do Macintosh OS X v10.1.5 e posterior, clique no ícone do **HP Image Zone** no Dock, selecione **Ajuda** na barra de menus, escolha **Ajuda do HP Image Zone** no menu **Ajuda** e escolha **Resolução de problemas do 6200 series** no visualizador da Ajuda.

Tendo acesso à Internet, você pode obter ajuda no site da HP na Web, em www.hp.com/support. O site também contém respostas para perguntas freqüentes.

Resolução de problemas em papel

Para ajudar a evitar atolamentos de papel, use somente os tipos de papel recomendados para o HP all-in-one. Para ver uma lista dos papéis recomendados, consulte a **Ajuda na tela do HP Image Zone**, ou acesse www.hp.com/support.

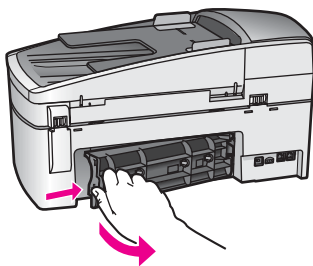
Não carregue papel enrolado ou amassado ou papel com bordas dobradas ou rasgadas na bandeja de entrada. Para obter mais informações, consulte [Como evitar atolamentos de papel](#).

Se o papel ficar preso no dispositivo, siga estas instruções para limpar o atolamento.

Atolamento de papel no HP all-in-one

Solução

- 1 Pressione a lingüeta no lado esquerdo da porta de limpeza posterior para liberar a porta. Remova a porta puxando-a do HP all-in-one.



Cuidado Tentar eliminar um atolamento de papel pela frente do HP all-in-one pode danificar o mecanismo de impressão. Sempre acesse e elimine atolamentos de papel pela porta de limpeza posterior.

- 2 Puxe o papel com cuidado, retirando-o dos rolos.



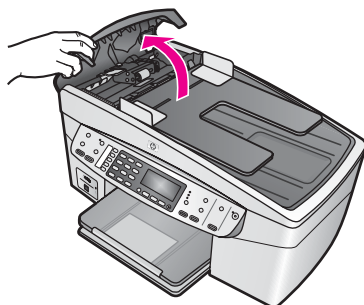
Aviso Se o papel se rasgar quando você o remover dos rolos, verifique se nos rolos e nas rodas há pedaços de papel que ainda podem estar dentro do dispositivo. Se você não remover todos os

- pedaços de papel do HP all-in-one, provavelmente ocorrerão mais atolamentos de papel.
- 3 Recoloque a porta de limpeza posterior. Empurre cuidadosamente a porta para a frente até que ela se encaixe no lugar.
 - 4 Pressione **OK** para continuar o trabalho atual.

Ocorreu um atolamento de papel no alimentador automático de documentos

Solução

- 1 Levante a tampa do alimentador automático de documentos.



- 2 Puxe o papel com cuidado, retirando-o dos rolos.



Aviso Se o papel se rasgar quando você o remover dos rolos, verifique se nos rolos e nas rodas há pedaços de papel que ainda podem estar dentro do alimentador automático de documentos. Se você não remover todos os pedaços de papel do HP all-in-one, provavelmente ocorrerão mais atolamentos de papel.

- 3 Feche a tampa do alimentador automático de documentos.

O alimentador automático de documentos pega muitas páginas ou nenhuma

Causa

Você precisa limpar os rolos e o bloco separador dentro do alimentador automático de documentos. Lascas de lápis, cera ou tinta podem se acumular nos rolos ou blocos após muito uso, ou se você copiar originais escritos à mão ou originais com muita tinta.

- Se o alimentador automático de documentos não pegar nenhuma página, os rolos precisam ser limpos.
- Se o alimentador automático de documentos pegar várias páginas em vez de uma por vez, o bloco separador precisa ser limpo.

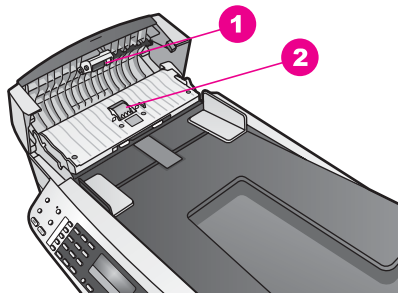
Solução

No alimentador automático de documentos, carregue uma ou duas folhas de papel brancas de página inteira e sem uso; então pressione **Iniciar cópia - preto** para passar as folhas por dentro do alimentador. O papel comum solta e absorve resíduos dos rolos e do bloco separador.

Se o problema persistir, ou se o alimentador não pegar o papel comum, limpe manualmente os rolos e o bloco separador.

Para limpar os rolos ou bloco separador

- 1 Levante a tampa do alimentador automático de documentos. Os rolos e o bloco separador são identificados na ilustração a seguir.



1	Rolos
2	Bloco separador

- 2 Umedeça ligeiramente um pano sem fiapos na água destilada e retire todo o excesso de água do pano.
- 3 Use o pano úmido para remover qualquer resíduo dos rolos ou do bloco separador.
- 4 Se o resíduo não sair com água destilada, tente usar álcool isopropílico.
- 5 Feche a tampa do alimentador automático de documentos.

Resolução de problemas no cartucho de impressão

Se ocorrerem problemas na impressão, pode haver um problema em um dos cartuchos.

- 1 Remova os cartuchos de impressão e verifique se a fita de proteção foi completamente removida.
- 2 Recoloque os cartuchos de impressão e verifique se estão completamente inseridos e travados.
- 3 Se o problema persistir, imprima um relatório de autoteste para determinar se há problemas com os cartuchos de impressão. Esse relatório fornece informações úteis sobre os cartuchos de impressão, incluindo informações de status.
- 4 Se o relatório de autoteste indicar um problema, limpe os cartuchos de impressão.
- 5 Se o problema persistir, limpe os contatos cor de cobre dos cartuchos de impressão.
- 6 Se ainda ocorrerem problemas na impressão, determine qual cartucho está com problema e substitua-o.

Para obter mais informações sobre esses tópicos, consulte [Manutenção do HP all-in-one](#).

Resolução de problemas do HP Image Zone

Se o HP all-in-one tiver sido conectado a um computador com um cabo USB e você agora queira conectá-lo a uma rede usando o HP JetDirect, você só poderá imprimir ou digitalizar (usando o Web scan) pelo seu computador. Se tentar usar o software **HP Image Zone**, perceberá que os recursos de digitalização de fotos, digitalização de documentos, enviar fax e tirar cópias exibem mensagens de erro indicando que o HP all-in-one está desconectado.

Recebo uma mensagem de erro quando seleciono Digitalizar foto

Solução

Se tentar usar o software **HP Image Zone**, perceberá que o recurso de digitalização de fotos exibe uma mensagem de erro indicando que o HP all-in-one está desconectado.

→ Limpe a mensagem de erro e use o Web scan para digitalizar.

Para obter mais informações sobre o Web scan, consulte [Use o Web scan](#).

Recebo uma mensagem de erro quando seleciono Digitalizar documento ou Digitalização para OCR

Solução

Se tentar usar o software **HP Image Zone**, perceberá que o recurso de digitalização de documentos exibe uma mensagem de erro indicando que o HP all-in-one está desconectado.

→ Limpe a mensagem de erro e use o Web scan para digitalizar.

Para obter mais informações sobre o Web scan, consulte [Use o Web scan](#).

Recebo uma mensagem de erro quando seleciono Tirar cópias

Solução

Se tentar usar o software **HP Image Zone**, perceberá que o recurso de tirar cópias exibe uma mensagem de erro indicando que o HP all-in-one está desconectado.

→ Limpe a mensagem de erro e use o painel de controle do HP all-in-one para tirar uma cópia.

Para obter mais informações sobre como tirar cópias pelo painel de controle, consulte [Uso dos recursos de cópia](#).

Recebo uma mensagem de erro quando seleciono Enviar um fax

Solução

Se tentar usar o software **HP Image Zone**, perceberá que o recurso de enviar fax exibe uma mensagem de erro indicando que o HP all-in-one está desconectado.

→ Limpe a mensagem de erro e use o painel de controle do HP all-in-one para enviar um fax.

Para obter mais informações sobre como enviar um fax pelo painel de controle, consulte [Uso dos recursos de fax](#).

Atualização de dispositivo

São oferecidas várias opções para atualizar o HP all-in-one. Cada opção implica o download de um arquivo para o computador de modo a iniciar o **Assistente de atualização de dispositivo**. Por exemplo:

- De acordo com recomendação do Atendimento ao cliente HP, você pode acessar o site de suporte da HP na Web para recuperar uma atualização do dispositivo.
- Poderá ser exibida no visor do painel de controle do HP all-in-one uma caixa de diálogo para direcioná-lo à atualização do seu dispositivo.

Nota Se você for usuário do Windows, poderá definir o utilitário **Atualização de software** (parte do software **HP Image Zone** instalado no seu computador) para verificar automaticamente, em intervalos predeterminados, se há atualizações de dispositivo no site de suporte da HP na Web. Para obter mais informações sobre como usar o software **Atualização de software**, consulte na tela a **Ajuda do HP Image Zone**.

Atualização de dispositivo (Windows)

Use um dos seguintes métodos para recuperar uma atualização para o seu dispositivo:

- Use o navegador da Web para fazer download de uma atualização do HP all-in-one em www.hp.com/support. O arquivo será um executável de extração automática com a extensão .exe. Quando você clicar duas vezes no arquivo .exe, o **Assistente de atualização de dispositivo** será aberto no computador.
- Use o utilitário **Atualização de software** para verificar automaticamente, em intervalos predeterminados, se há atualizações de dispositivo no site de suporte da HP na Web.

Nota Quando o utilitário **Atualização de software** é instalado no computador, ele verifica se há atualizações de dispositivo. Se você não tiver a versão mais recente do utilitário **Atualização de software** no momento da instalação, será exibida no computador uma caixa de diálogo solicitando a atualização. Aceite a atualização.

Para usar a atualização de dispositivo

- 1 Execute uma das seguintes ações:
 - Clique duas vezes no arquivo .exe de atualização que você descarregou de www.hp.com/support.
 - Quando solicitado, aceite a atualização de dispositivo encontrada pelo utilitário **Atualização de software**.

O **Assistente de atualização de dispositivo** é aberto no computador.

- 2 Na tela de **Boas-vindas**, clique em **Avançar**.
É exibida a tela **Selecione um dispositivo**.
- 3 Selecione seu HP all-in-one na lista e clique em **Avançar**.
É exibida a tela **Informações importantes**.
- 4 Verifique se o computador e o dispositivo atendem aos requisitos listados.
- 5 Se você atender aos requisitos, clique em **Atualizar**.
É exibida a tela **Atualizando dispositivo**. Uma luz então começa a piscar no painel de controle do HP all-in-one.

A tela mostrada no visor do painel de controle fica verde quando a atualização é carregada e extraída para o dispositivo.

- 6 Não desconecte, desligue ou interrompa o dispositivo durante a atualização.

Nota Se você interromper a atualização ou se uma mensagem de erro indicar que ela falhou, ligue para o Suporte HP para obter assistência.

Quando o HP all-in-one for desligado e reiniciado, será exibida uma tela indicando que a atualização foi concluída.

O dispositivo está atualizado. Agora você pode usar o HP all-in-one com segurança.

Atualização de dispositivo (Macintosh)

O instalador da atualização do dispositivo permite aplicar atualizações ao HP all-in-one da seguinte maneira:

- 1 Use o navegador da Web para fazer download de uma atualização do HP all-in-one em www.hp.com/support.
- 2 Clique duas vezes no arquivo descarregado.
O instalador é aberto no computador.
- 3 Siga as instruções mostradas na tela para instalar a atualização no HP all-in-one.
- 4 Reinicie o HP all-in-one para concluir o processo.

16 Obter o suporte da HP

A Hewlett-Packard fornece suporte pela Internet e por telefone para o seu HP all-in-one.

Este capítulo fornece informações sobre como obter suporte na Internet, entrar em contato com o Atendimento ao cliente HP, acessar o número de série e o ID de serviço, ligar para a América do Norte durante a garantia, ligar para o atendimento ao cliente da HP Japão e da HP Coréia, ligar para outros lugares do mundo, ligar para pós-garantia na Austrália e preparar seu HP all-in-one para envio.

Se não for possível encontrar a resposta necessária na documentação impressa ou on-line fornecida com este produto, entre em contato com um dos serviços de suporte da HP relacionados nas próximas páginas. Alguns serviços de suporte estão disponíveis apenas nos EUA e no Canadá, enquanto outros estão disponíveis em diversos países/regiões, por todo o mundo. Se não houver um número de serviço relacionado ao seu país/região, entre em contato com o fornecedor autorizado HP mais próximo para obter ajuda.

Obter suporte e informações pela Internet

Tendo acesso à Internet, você pode obter ajuda no seguinte site da HP na Web:

www.hp.com/support

Esse site da Web oferece suporte técnico, drivers, suprimentos e informações sobre como fazer pedidos.

Atendimento ao cliente HP

Programas de software de outros fabricantes podem ser fornecidos com o seu HP all-in-one. Se tiver problemas com qualquer um desses programas, você receberá a melhor assistência técnica entrando em contato com os peritos dessa empresa.

Se precisar entrar em contato com o Atendimento ao Cliente HP, faça o seguinte antes de ligar.

- 1 Verifique se:
 - a O seu HP all-in-one está conectado à tomada de energia e ligado.
 - b Os cartuchos de impressão especificados estão corretamente instalados.
 - c O papel recomendado foi corretamente carregado na bandeja de entrada.
- 2 Redefina o seu HP all-in-one:
 - a Desligue o HP all-in-one pressionando o botão **Ligar**.
 - b Desconecte o cabo de alimentação da parte traseira do HP all-in-one.
 - c Reconecte o cabo de alimentação no HP all-in-one.
 - d Ligue o HP all-in-one pressionando o botão **Ligar**.
- 3 Para obter mais informações, visite www.hp.com/support.
Esse site da Web oferece suporte técnico, drivers, suprimentos e informações sobre como fazer pedidos.
- 4 Se os problemas persistirem e se for necessário falar com um representante do Atendimento ao cliente HP, faça o seguinte:
 - a Tenha à mão o nome específico do seu HP all-in-one, que é exibido no painel de controle.
 - b Imprima um relatório de autoteste. Para obter informações sobre impressão de um relatório de autoteste, consulte [Impressão de um relatório de autoteste](#).
 - c Faça uma cópia colorida para ter disponível como uma amostra de impressão.
 - d Esteja preparado para descrever o problema detalhadamente.
 - e Tenha à mão o número de série e o ID de serviço. Para obter mais informações sobre como acessar o número de série e o ID de serviço, consulte [Acessar número de série e ID de serviço](#).
- 5 Ligue para o Atendimento ao cliente HP. Esteja próximo ao seu HP all-in-one quando ligar.

Acessar número de série e ID de serviço

Você pode acessar informações importantes usando o **menu Informações** do HP all-in-one.

Nota Se o HP all-in-one não estiver ligado, você poderá ver o número de série no adesivo da parte traseira. O número de série é o código de 10 caracteres mostrado no canto superior esquerdo do adesivo.

Para acessar o número de série e ID de serviço

- 1 Mantenha pressionado o botão **OK**. Enquanto você pressiona **OK**, pressione **4** para exibir o **menu Informações**.
- 2 Pressione **▶** até aparecer **Número do modelo** e pressione **OK**. Será exibido o ID de serviço.
Anote o ID de serviço inteiro.
- 3 Pressione **Cancelar** e depois pressione **▶** até aparecer **Número de série**.
- 4 Pressione **OK**. Será exibido o número de série.
Anote o número de série inteiro.
- 5 Pressione **Cancelar** para sair do **menu Informações**.

Ligação na América do Norte durante a garantia

Ligue para **1-800-474-6836 (1-800-HP invent)**. O suporte por telefone nos EUA está disponível nos idiomas inglês e espanhol 24 horas por dia, 7 dias por semana (os dias e horas de suporte podem ser alterados sem aviso). Esse serviço é gratuito durante o período de garantia. Fora do período de garantia, poderá ser cobrada uma taxa.

Ligações de outros lugares do mundo

Os números listados abaixo estão atualizados até a data de publicação deste guia. Para obter a lista atualizada com os números internacionais do Serviço de assistência HP, visite www.hp.com/support e escolha seu país/região ou idioma.

Você pode ligar para o centro de suporte HP nos países/regiões a seguir. Se o seu país/região não estiver na lista, entre em contato com o revendedor local ou com o escritório de vendas e suporte HP mais próximo para saber como obter os serviços.

O serviço de suporte é gratuito durante o período de garantia, porém, as tarifas padrão para chamadas interurbanas serão cobradas. Em alguns casos, uma taxa fixa por incidente isolado também se aplicará.

Para obter suporte por telefone na Europa, verifique os detalhes e as condições desse serviço no seu país/região em www.hp.com/support.

Como alternativa, você pode perguntar ao seu fornecedor ou ligar para a HP no número fornecido neste guia.

Como parte de nosso esforço constante para melhorar o serviço de suporte por telefone, recomendamos que você visite regularmente nosso site para obter novas informações sobre recursos e distribuição de serviços.

País/região	Suporte técnico HP	País/região	Suporte técnico HP
África do Sul (RSA)	086 0001030	Iêmen	+971 4 883 8454
África do Sul, fora da República	+27 11 2589301	Índia	91-80-8526900
África Ocidental	+351 213 17 63 80	Índia (ligação gratuita)	1600-4477 37
Alemanha (0,12 Euro/min.)	+49 (0) 180 5652 180	Indonésia	62-21-350-3408

(continuação)

País/região	Suporte técnico HP	País/região	Suporte técnico HP
Arábia Saudita	800 897 1444	Inglês (Internacional)	+44 (0) 207 512 5202
Argélia ¹	+213 61 56 45 43	Irlanda	+353 1890 923 902
Argentina	(54)11-4778-8380, 0-810-555-5520	Israel	+972 (0) 9 830 4848
Austrália (após a garantia) (tarifa por chamada)	1902 910 910	Itália	+39 848 800 871
Austrália (durante a garantia)	131047	Jamaica	1-800-711-2884
Áustria	+43 1 86332 1000	Japão	+81-3-3335-9800
Bangladesh	fax para: +65-6275-6707	Jordânia	+971 4 883 8454
Barein	800 171	Kuwait	+971 4 883 8454
Bélgica (francês)	+32 070 300 004	Líbano	+971 4 883 8454
Bélgica (holandês)	+32 070 300 005	Luxemburgo (alemão)	900 40 007
Bolívia	800-100247	Luxemburgo (francês)	900 40 006
Brasil (demais localidades)	0800-157751	Malásia	1-800-805405
Brasil (Grande São Paulo)	(11) 3747-7799	Marrocos ¹	+212 22 404747
Brunei	fax para: +65-6275-6707	México	01-800-472-6684
Camboja	fax para: +65-6275-6707	México (Cidade do México)	(55) 5258-9922
Canadá (após a garantia) (tarifa por chamada)	1-877-621-4722	Nigéria	+234 1 3204 999
Canadá (durante a garantia)	(905) 206 4663	Noruega ²	+47 815 62 070
Caribe e América Central	1-800-711-2884	Nova Zelândia	0800 441 147
Catar	+971 4 883 8454	Omã	+971 4 883 8454
Chile	800-360-999	Oriente Médio	+971 4 366 2020
China, continente	86-21-38814518, 8008206616	Palestina	+971 4 883 8454
Cingapura	65 - 62725300	Panamá	001-800-711-2884
Colômbia	01-800-51-474-6836 (01-800-51-HP invent)	Paquistão	fax para: +65-6275-6707
Coréia	+82 1588 3003	Peru	0-800-10111

País/região	Suporte técnico HP	País/região	Suporte técnico HP
Costa Rica	0-800-011-4114, 1-800-711-2884	Polónia	+48 22 5666 000
Dinamarca	+45 70 202 845	Porto Rico	1-877-232-0589
Egito	+20 2 532 5222	Portugal	+351 808 201 492
Emirados Árabes Unidos	800 4520	Região Administrativa Especial de Hong Kong	+(852) 2802 4098
Equador (Andinatel)	999119+1-800-7112884	Reino Unido	+44 (0)870 010 4320
Equador (Pacifitel)	1-800-225528 +1-800-7112884	República Dominicana	1-800-711-2884
Eslováquia	+421 2 50222444	República Tcheca	+420 261307310
Espanha	+34 902 010 059	Romênia	+40 (21) 315 4442
Estados Unidos	1-800-474-6836 (1-800-HP invent)	Sri Lanka	fax para: +65-6275-6707
Federação Russa (Moscou)	+7 095 7973520	Suécia	+46 (0)77 120 4765
Federação Russa (São Petersburgo)	+7 812 3467997	Suíça ³	+41 0848 672 672
Filipinas	632-867-3551	Tailândia	0-2353-9000
Finlândia	+358 (0) 203 66 767	Taiwan	+886 (2) 8722-8000, 0800 010 055
França (0,34 Euro/min.)	+33 (0)892 69 60 22	Trinidad e Tobago	1-800-711-2884
Grécia (Chipre a Atenas, ligação gratuita)	800 9 2649	Tunísia ¹	+216 71 89 12 22
Grécia (dentro do país/região)	801 11 22 55 47	Turquia	+90 216 579 71 71
Grécia (internacional)	+30 210 6073603	Ucrânia (Kiev)	+7 (380 44) 4903520
Guatemala	1800-999-5105	Venezuela	0-800-474-6836 (0-800-HP invent)
Holanda (0,10 Euro/min.)	0900 2020 165	Venezuela (Caracas)	(502) 207-8488
Hungria	+36 1 382 1111	Vietnã	84-8-823-4530

- 1 Este Call Center oferece suporte para clientes de língua francesa dos seguintes países/regiões: Marrocos, Tunísia e Argélia.
- 2 Preço definido por ligação: Noruega: 0,55 coroas (0,08 Euro), preço ao cliente por minuto: Noruega: 0,39 coroas (0,05 Euro).
- 3 Este Call Center oferece suporte para clientes de língua alemã, francesa e italiana na Suíça (0,08 CHF/min. durante horários de pico, 0,04 CHF/min. fora dos horários de pico).

Ligação pós-garantia na Austrália

Se o seu produto não estiver na garantia, ligue para 131047. Uma taxa de suporte por incidente fora da garantia será cobrada em seu cartão de crédito.

Você também pode ligar para 1902 910 910. Uma taxa de suporte por incidente fora da garantia será cobrada na sua conta telefônica.

Call HP Korea customer support

HP 한국 고객 지원 문의

- *고객 지원 센터 대표 전화
1588-3003
- *제품가격 및 구입처 정보 문의 전화
080-703-0700
- *전화 상담 가능 시간:
평 일 09:00~18:00
토요일 09:00~13:00
(일요일,공휴일 제외)

Call HP Japan customer support

カスタマー・ケア・センター

TEL : 0570-000-511 (ナビダイヤル)

03-3335-9800 (ナビダイヤルをご利用いただけない場合)

FAX : 03-3335-8338

月～金 9:00～17:00

土・日 10:00～17:00 (祝祭日、1/1～3を除く)

FAXによるお問い合わせは、ご質問内容とともに、ご連絡先、
弊社製品名、接続コンピュータ名をご記入ください。

HP Quick Exchange Service (Japan)

製品に問題がある場合は以下に記載されている電話番号に連絡してください。製品が故障している、または欠陥があると判断された場合、**HP Quick Exchange Service**がこの製品を正常品と交換し、故障した製品を回収します。保証期間中は、修理代と送料は無料です。また、お住まいの地域にも依りますが、プリンタを次の日までに交換することも可能です。

電話番号：0570-000511（自動応答）

:03-3335-9800（自動応答システムが使用できない場合）

サポート時間：平日の午前 9:00 から午後 5:00 まで

土日の午前 10:00 から午後 5:00 まで。

祝祭日および1月1日から3日は除きます。

サービスの条件

- サポートの提供は、カスタマケアセンターを通してのみ行われます。
- カスタマケアセンターがプリンタの不具合と判断した場合に、サービスを受けることができます。

ご注意：ユーザの扱いが不適切であったために故障した場合は、保証期間中であっても修理は有料となります。詳細については保証書を参照してください。

その他の制限

- 運送の時間はお住まいの地域によって異なります。詳しくは、カスタマケアセンターに連絡してご確認ください。
- 出荷配送は、当社指定の配送業者が行います。
- 配送は交通事情などの諸事情によって、遅れる場合があります。
- このサービスは、将来予告なしに変更することがあります。

Preparar o seu HP all-in-one para envio

Se, depois que você contatar o Atendimento ao cliente HP ou voltar ao ponto de venda, for solicitado a enviar o seu HP all-in-one para manutenção, remova os cartuchos de impressão e embale o HP all-in-one usando o material de embalagem original para evitar novos danos. Você pode remover os cartuchos de impressão com o HP all-in-one ligado ou desligado. Guarde a cobertura do painel de controle, para o caso de o HP all-in-one precisar ser substituído.

Nota Essas informações não se aplicam a clientes do Japão. Para obter informações sobre opções de serviço no Japão, consulte [HP Quick Exchange Service \(Japan\)](#).

- 1 Ligue o HP all-in-one. Se o HP all-in-one não ligar, pule essa etapa e vá para a etapa 2.
- 2 Abra a porta de acesso ao carro de impressão.
- 3 Espere até o carro de impressão parar de se movimentar e ficar silencioso e retire os cartuchos de impressão de seus slots. Para obter informações sobre a remoção dos cartuchos de impressão, consulte [Substituição dos cartuchos de impressão](#).

Nota Se o HP all-in-one não ligar, desconecte o cabo de alimentação e deslize manualmente o carro de impressão para a direita para remover os cartuchos de impressão. Quando terminar, desloque manualmente o cartucho de impressão para a posição inicial (à esquerda).

- 4 Coloque os cartuchos de impressão nos respectivos protetores ou em uma embalagem plástica vedada, para que não sequem, e deixe-os de lado. Não os envie com o HP all-in-one, a não ser que o representante do atendimento ao cliente da HP o tenha solicitado.
- 5 Feche a porta de acesso ao carro de impressão e aguarde alguns minutos para que ele volte à posição inicial (no lado esquerdo).

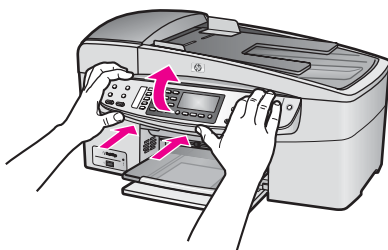
Nota Certifique-se de que o scanner voltou à posição estacionada antes de desligar o HP all-in-one.

- 6 Pressione o botão **Ligar** para desligar o HP all-in-one.
- 7 Desconecte o cabo de alimentação da tomada e do HP all-in-one. Não envie esse cabo junto com o HP all-in-one.



Aviso O HP all-in-one substituto não será enviado com cabo de alimentação. Guarde o cabo de alimentação em local seguro até a chegada do HP all-in-one substituto.

- 8 Remova a cobertura do painel de controle da seguinte maneira:
 - a Coloque as mãos de cada lado da cobertura do painel de controle.
 - b Use os polegares para levantar a cobertura do painel de controle.



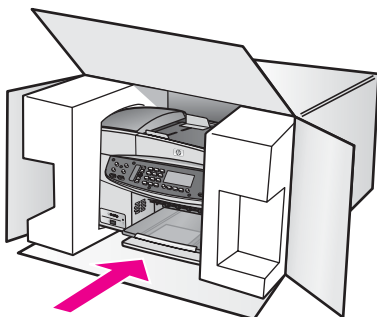
- 9 Guarde a cobertura do painel de controle. Não a envie junto com o HP all-in-one.



Aviso É possível que o HP all-in-one substituto não seja enviado com uma cobertura do painel de controle. Guarde a cobertura do painel de controle em local seguro e, quando o HP all-in-one substituto chegar, recoloca-a. Você deve conectar essa cobertura para usar as funções do painel de controle no HP all-in-one substituto.

Nota Para obter instruções sobre como conectar a cobertura do painel de controle, consulte o Guia de instalação fornecido com o HP all-in-one. É possível que o HP all-in-one substituto seja enviado com instruções para configuração do dispositivo.

- 10 Se o material de embalagem original estiver disponível, use-o para embalar o HP all-in-one; caso contrário, utilize o material de embalagem do dispositivo de troca.



Se você não tiver o material de embalagem original, utilize outros materiais de embalagem adequados. Os danos causados por uma embalagem incorreta e/ou transporte inadequado não são cobertos pela garantia.

- 11 Coloque a etiqueta de envio de retorno na parte externa da caixa.
- 12 Inclua os seguintes itens na caixa:
 - Uma descrição completa dos sintomas para o pessoal de manutenção (amostras de problemas de qualidade de impressão ajudam bastante).
 - Uma cópia do recibo de venda ou outra prova de compra para estabelecer o período de cobertura da garantia.
 - Seu nome, endereço e um número de telefone no qual você possa ser localizado durante o dia.

17 Informações sobre garantia

Seu HP all-in-one possui uma garantia limitada, que é descrita nesta seção. Também são fornecidas informações sobre como obter serviços de garantia e como atualizar a garantia padrão de fábrica.

Este capítulo fornece informações sobre a duração da garantia limitada, o serviço de garantia e as atualizações de garantia do HP all-in-one, enviando o HP all-in-one para manutenção, e contém a declaração de garantia global limitada da Hewlett-Packard.

Duração da garantia limitada

Duração da garantia limitada (hardware e mão-de-obra): 1 ano

Duração da garantia limitada (mídia em CD): 90 dias

Duração da garantia limitada (cartuchos de impressão): Até a tinta da HP se esgotar ou até data do "final da garantia" impressa no cartucho, o que ocorrer primeiro. Esta garantia não cobre produtos de tinta da HP que tenham sido recarregados, remanufaturados, reconicionados, utilizados de forma inadequada ou violados.

Serviço de garantia

Para obter serviço de manutenção da HP, você primeiro deve entrar em contato com um escritório de serviços da HP ou um Centro de atendimento ao cliente HP para realizar os procedimentos básicos para resolução de problemas. Consulte [Atendimento ao cliente HP](#) para se informar sobre as medidas que devem ser tomadas antes de ligar para o Atendimento ao cliente.

Se for necessária a substituição de uma peça simples do HP all-in-one que você mesmo possa substituir, a HP poderá pagar as despesas de envio, os impostos e as taxas, oferecer assistência por telefone para a substituição da peça e pagar as despesas de envio, os impostos e as taxas de qualquer peça cuja devolução seja solicitada pela HP. Caso contrário, o Centro de atendimento ao cliente HP encaminhará você a fornecedores de serviço autorizados, certificados pela HP, para a manutenção do produto.

Nota Essas informações não se aplicam a clientes do Japão. Para obter informações sobre opções de serviço no Japão, consulte [HP Quick Exchange Service \(Japan\)](#).

Atualizações de garantia

Dependendo do país/região, a HP poderá oferecer uma opção de atualização de garantia para ampliar ou aprimorar a garantia padrão do produto. As opções disponíveis podem incluir prioridade no suporte por telefone, serviço de envio para manutenção ou troca no próximo dia útil. Normalmente, a cobertura de serviço começa na data da compra do produto e deve ser adquirida dentro dos primeiros 180 dias da compra.

Para obter mais informações:

- Nos Estados Unidos, disque 1-866-234-1377 para falar com um consultor HP.
- Fora dos Estados Unidos, ligue para o escritório local de Atendimento ao cliente HP. Consulte [Ligações de outros lugares do mundo](#) para obter uma lista dos números de telefone internacionais de Atendimento ao cliente.
- Vá para www.hp.com/support.

Se for solicitado, escolha seu país/região e localize as informações sobre garantia.

Envio do seu HP all-in-one para manutenção

Antes de enviar o HP all-in-one para manutenção, você deve ligar para o Atendimento ao cliente HP. Consulte [Atendimento ao cliente HP](#) para se informar sobre as medidas que devem ser tomadas antes de ligar para o Atendimento ao cliente.

Nota Essas informações não se aplicam a clientes do Japão. Para obter informações sobre opções de serviço no Japão, consulte [HP Quick Exchange Service \(Japan\)](#).

Declaração de garantia global limitada da Hewlett-Packard

As informações a seguir especificam a garantia global limitada da HP.

Extensão da garantia limitada

A Hewlett-Packard ("HP") garante ao usuário final ("Cliente") que cada produto ("Produto") HP Officejet 6200 series all-in-one, inclusive o software relacionado, os acessórios, a mídia e os suprimentos, deverá estar sem defeitos de material e de fabricação durante o período desta garantia, que começa na data de compra pelo Cliente.

Para cada Produto de hardware, a duração da garantia limitada da HP é de um ano para peças e de um ano para mão-de-obra. Para todos os demais Produtos, a duração da garantia limitada da HP para peças e mão-de-obra é de noventa dias.

Para cada Produto de software, a garantia limitada da HP se aplica somente no caso de falha na execução das instruções de programação. A HP não garante que a operação de qualquer Produto seja ininterrupta ou esteja livre de erros.

A garantia limitada da HP cobre somente os defeitos surgidos como resultado da utilização normal de um Produto e não cobre quaisquer outros problemas, inclusive aqueles surgidos como resultado de (a) manutenção ou modificação inadequada, (b) software, acessórios, mídia ou suprimentos não fornecidos ou endossados pela HP ou (c) operação fora das especificações do Produto.

Para qualquer Produto de hardware, o uso de cartuchos de tinta que não sejam da HP ou de um cartucho de tinta recarregado não afeta a garantia ao Cliente nem qualquer contrato de suporte da HP com o Cliente. No entanto, se a falha ou os danos no Produto forem atribuídos ao uso de um cartucho de tinta que não seja da HP ou que seja recarregado, a HP poderá cobrar as suas taxas padrão de mão-de-obra e materiais para realizar a manutenção nesse Produto.

Se a HP receber, durante o período de garantia aplicável, aviso de um defeito em qualquer Produto, poderá reparar ou substituir o Produto com defeito, a critério da HP. Quando as taxas de mão-de-obra não estiverem cobertas pela garantia limitada da HP, os reparos deverão ser cobrados conforme as taxas padrão para mão-de-obra da HP.

Se não for possível que a HP repare ou substitua, conforme aplicável, um Produto com defeito coberto pela garantia HP, esta irá, em um prazo razoável após a notificação do defeito, reembolsar o preço pago na compra do Produto.

A HP não terá obrigação de realizar o reparo, a substituição ou o reembolso enquanto o produto defeituoso não tiver sido devolvido à HP pelo Cliente.

Qualquer produto de substituição poderá ser novo ou seminovo, desde que funcione pelo menos de forma igual ao Produto que está sendo substituído.

Os produtos HP, inclusive cada Produto, poderão conter peças, componentes ou materiais remanufaturados, desde que tenham um desempenho equivalente aos novos.

A garantia limitada da HP para cada Produto é válida em qualquer país/região ou localidade na qual o produto objeto de garantia é distribuído pela HP. Contratos para serviço de garantia adicional, como serviço nas instalações do cliente, estão disponíveis em qualquer serviço autorizado da HP em países/regiões nos quais o produto seja distribuído pela HP ou por um representante autorizado.

Limitações da garantia

ATÉ ONDE PERMITIDO PELA LEGISLAÇÃO LOCAL, NEM A HP NEM SEUS FORNECEDORES OFERECEM QUAISQUER OUTRAS GARANTIAS OU CONDIÇÕES DE QUALQUER TIPO, EXPRESSAS OU IMPLÍCITAS, GARANTIAS OU CONDIÇÕES DE COMERCIALIZAÇÃO IMPLÍCITAS, QUALIDADE SATISFATÓRIA E ADEQUAÇÃO PARA UM PROPÓSITO PARTICULAR.

Limitações de responsabilidade

Até onde permitido pela legislação local, as soluções oferecidas nesta Declaração de garantia limitada são as únicas e exclusivas soluções para o Cliente.

ATÉ ONDE PERMITIDO PELA LEGISLAÇÃO LOCAL, EXCETO PARA AS OBRIGAÇÕES ESPECIFICAMENTE DEFINIDAS NESTA DECLARAÇÃO DE GARANTIA LIMITADA, EM NENHUM CASO A HP OU OS SEUS FORNECEDORES SERÃO RESPONSÁVEIS POR DANOS DIRETOS, INDIRETOS, ESPECIAIS, INCIDENTAIS OU CONSEQÜENCIAIS, SEJAM ESTES BASEADOS EM CONTRATO, DELITO OU QUALQUER OUTRA TEORIA LEGAL, MESMO QUE ADVERTIDA DA POSSIBILIDADE DE TAIS DANOS.

Legislação local

Esta Declaração de garantia limitada dá direitos legais específicos ao Cliente. O Cliente pode possuir outros direitos que variam de um estado para outro nos Estados Unidos, de uma província para outra no Canadá e de um país/região para outro no restante do mundo.

No caso de esta Declaração de garantia limitada não ser consistente com a legislação local, será considerada alterada para se submeter à legislação local. Sob tal legislação local, determinadas renúncias e limitações desta Declaração podem não ser aplicáveis ao Cliente. Por exemplo, alguns estados dos Estados Unidos, assim como alguns governos fora dos EUA (incluindo províncias canadenses), poderão:

Excluir as renúncias e limitações desta Declaração que limitem os direitos estatutários de um consumidor (por exemplo, o Reino Unido);

Restringir a capacidade de um fabricante para impor tais renúncias ou limitações; ou
Outorgar ao Cliente direitos adicionais de garantia, especificar a duração de garantias implícitas às quais o fabricante não pode renunciar ou não permitir limitações na duração das garantias implícitas.

PARA TRANSAÇÕES DE CONSUMIDORES NA AUSTRÁLIA E NOVA ZELÂNDIA, OS TERMOS DESTA DECLARAÇÃO DE GARANTIA LIMITADA, EXCETO ATÉ ONDE LEGALMENTE PERMITIDO, NÃO EXCLUEM, RESTRINGEM NEM MODIFICAM E SÃO ADICIONAIS AOS DIREITOS ESTATUTÁRIOS OBRIGATÓRIOS APLICÁVEIS À VENDA DOS PRODUTOS DA HP COBERTOS A TAIS CLIENTES.

Informações sobre garantia limitada para países/regiões da União Européia

Estão listados a seguir os nomes e endereços das entidades da HP que podem conceder Garantia limitada HP (garantia do fabricante) nos países/regiões da União Européia.

Você também pode ter direitos estatutários em relação ao vendedor em razão do contrato de compra, além da garantia do fabricante, direitos que não estão restringidos pela garantia do fabricante.

Bélgica/Luxemburgo Hewlett-Packard Belgium SA/NV Woluwedal 100 Boulevard de la Woluwe B-1200 Brussels	Irlanda Hewlett-Packard Ireland Ltd. 30 Herbert Street IRL-Dublin 2
Dinamarca Hewlett-Packard A/S Kongevejen 25 DK-3460 Birkerød	Holanda Hewlett-Packard Nederland BV Startbaan 16 1187 XR Amstelveen NL
França Hewlett-Packard France	Portugal Hewlett-Packard Portugal - Sistemas de

(continuação)

1 Avenue du Canada Zone d'Activite de Courtaboeuf F-91947 Les Ulis Cedex	Informática e de Medida S.A. Edifício D. Sancho I Quinta da Fonte Porto Salvo 2780-730 Paco de Arcos P-Oeiras
Alemanha Hewlett-Packard GmbH Herrenberger Straße 110-140 D-71034 Böblingen	Österreich Hewlett-Packard Ges.m.b.H. Lieblgasse 1 A-1222 Wien
Espanha Hewlett-Packard Española S.A. Carretera Nacional VI km 16.500 28230 Las Rozas E-Madrid	Suomi Hewlett-Packard Oy Piispankalliontie 17 FIN-02200 Espoo
Grécia Hewlett-Packard Hellas 265, Mesogion Avenue 15451 N. Psychiko Athens	Suécia Hewlett-Packard Sverige AB Skalholtsgatan 9S-164 97 Kista
Itália Hewlett-Packard Italiana S.p.A Via G. Di Vittorio 9 20063 Cernusco sul Naviglio I-Milano	Reino Unido Hewlett-Packard Ltd Cain Road Bracknell GB-Berks RG12 1HN

18 Informações técnicas

As especificações técnicas e as informações regulamentares internacionais do seu HP all-in-one são fornecidas nessa seção.

Requisitos do sistema

Os requisitos de software estão localizados no arquivo Leiam. Para obter informações sobre como exibir o arquivo Leiam, consulte [Ver o arquivo Readme](#).

Especificações de papel

Esta seção contém informações sobre a capacidade das bandejas de papel, os tamanhos de papel e as especificações da margem de impressão.

Capacidade das bandejas de papel

Tipo	Gramatura	Bandeja de entrada ¹	Bandeja de saída ²
Papel comum	16 a 24 lb. (60 a 90 gsm)	100 (papel de 75 g/m ² , 20 lb)	50 (papel de 75 g/m ² , 20 lb)
Papel escritório	20 a 24 lb. (75 a 90 gsm)	100 (papel de 75 g/m ² , 20 lb)	50 (papel de 75 g/m ² , 20 lb)
Cartões	Máximo de índice: 200 g/m ² (110 lb)	20	10
Envelopes	20 a 24 lb. (75 a 90 gsm)	10	10
Transparência	N/A	30	15
Etiquetas	N/A	20	10
papel fotográfico de 4 x 6 polegadas	145 lb. (236 gsm)	30	15
papel fotográfico de 8,5 x 11 polegadas	N/A	30	15

1 Capacidade máxima.

2 A capacidade da bandeja de saída varia em função do tipo do papel e da quantidade de tinta utilizada. A HP recomenda esvaziar a bandeja de saída com frequência.

Nota A bandeja de alimentação de documentos suporta 20 folhas de papel com tamanho Carta, Ofício e A4 (papel de 16 a 24 lb).

Tamanhos de papel

Tipo	Tamanho
Papel	Carta: 216 x 280 mm A4: 210 x 297 mm A5: 148 x 210 mm

(continuação)

Tipo	Tamanho
	Executivo: 184,2 x 266,7 mm Ofício: : 216 x 356 mm
Envelopes	US 10: 105 x 241 mm US 9: 98 x 225 mm A2: 111 x 146 mm DL: 110 x 220 mm C6: 114 x 162 mm
Transparência	Carta: 216 x 279 mm A4: 210 x 297 mm
Papel fotográfico	102 x 152 mm 10 x 15 cm 127 x 178 mm Carta: 216 x 280 mm A4: 210 x 297 mm
Cartões	76 x 127 mm Cartão de índice: 101 x 152 mm 127 x 178 mm A6: 105 x 148,5 mm Cartões postais Hagaki: 100 x 148 mm
Etiquetas	Carta: 216 x 279 mm A4: 210 x 297 mm
Personalizar	76 x 127 mm até 216 x 356 mm

Especificações da margem de impressão

	Superior (borda inicial)	Inferior (borda final) ¹	Margens Esquerda e Direita
US (Carta, Ofício e Executivo)	1,8 mm	6,7 mm	1,5 mm
ISO (A4, A5) e JIS (B5)	1,8 mm	6,7 mm	1,5 mm
Envelopes	1,8 mm	6,7 mm	1,5 mm
Cartões	1,8 mm	6,7 mm	1,5 mm

¹ Essa margem não é compatível. No entanto, a área total de impressão é compatível. A área de impressão é deslocada do centro em 5,4 mm (0,21 pol), causando a assimetria das margens superior e inferior.

Especificações de impressão

- Preto 1200 x 1200 ppp
- Cor 4800 ppp otimizado, tinta 4800 ppp 6
- Método: Impressão térmica a jato de tinta DOD (Drop On Demand)

- Linguagem: HP PCL Level 3, PCL3 GUI ou PCL 10
- Até 23 cópias por minuto em preto; 18 cópias por minuto em cores (varia de acordo com o modelo)
- A velocidade de impressão varia de acordo com a complexidade do documento

Modo	Resolução (ppp)
Resolução máxima (ppp)	até 4800 por 1200 ppp otimizado usando 1200 ppp renderizado
Otimizada	até 1200 por 1200
Normal	até 600 por 600
Rascunho rápido	até 300 por 300

Especificações da cópia

- Processamento de imagem digital
- Até 99 cópias do original (varia de acordo com o modelo)
- Zoom digital de 25 a 400% (varia de acordo com o modelo)
- Ajustar à página, pré-digitalização
- Até 23 cópias por minuto em preto; 18 cópias por minuto em cores (varia de acordo com o modelo)
- A velocidade de cópia varia de acordo com a complexidade do documento

Modo	Resolução de impressão (ppp)	Resolução de digitalização (ppp) ¹
Otimizada	até 4800 por 1200 ppp otimizado usando 1200 ppp digitalizado	até 1200 por 1200
Normal	até 600 por 600	até 300 por 300
Rápida	até 300 por 300	até 300 por 300

¹ Máximo em escala de 400%.

Especificações de fax

- Recurso de fax walk-up em preto-e-branco e em cores
- Até 100 discagens rápidas (varia de acordo com o modelo)
- Memória de até 1000 páginas (varia de acordo com o modelo, com base na imagem de teste ITU-T n° 1 com resolução padrão). Páginas mais complexas ou de resolução mais alta reduzem a velocidade e utilizam mais memória.
- Fax manual de várias páginas
- Rediscagem ocupada automática de até cinco vezes (varia de acordo com o modelo)
- Rediscagem sem resposta automática de uma vez (varia de acordo com o modelo)
- Relatório de atividade e confirmação
- Fax do Grupo 3 da CCITT/ITU com Modo de correção de erros
- Transmissão de 33,6 Kbps
- Velocidade de 3 segundos por página a 33,6 Kbps (com base na imagem de teste ITU-T n° 1 com resolução padrão). Páginas mais complexas ou de resolução mais alta reduzem a velocidade e utilizam mais memória
- Detecção de toque com alternância automática para fax/secretária eletrônica

	Foto (ppp)	Muito superior (ppp)	Superior (ppp)	Padrão (ppp)
Preto	196 x 196 (escala de cinza de 8 bits)	300 x 300	196 x 196	98 x 98
Colorido	200 x 200	200 x 200	200 x 200	200 x 200

Especificações de digitalização

- Editor de imagem incluído
- O software OCR integrado converte automaticamente o texto digitalizado em texto editável
- A velocidade de digitalização varia de acordo com a complexidade do documento
- Interface compatível com Twain
- Resolução: Óptica de 1200 x 2400 ppi, aprimorada de até 19.200 ppp
- Cores: cor de 16 bits por RGB, total de 48 bits
- Tamanho máximo de digitalização do vidro: 216 x 297 mm

Especificações físicas

- Altura: 23,4 cm
- Largura: 45 cm
- Profundidade: 38,4 cm
- Peso: 6,8 kg

Especificações de energia

- Consumo de energia: 60 W, no máximo
- Voltagem de entrada: CA 100 a 240 V ~ 1630 mA 50–60 Hz, aterrada
- Voltagem de saída: DC 32Vdc===1100 mA, 16V dc===1600 mA

Especificações ambientais

- Faixa de temperatura operacional recomendada: 15° a 32° C (59° a 90° F)
- Faixa de temperatura operacional permitida: -15° a 35° C (5° a 104° F)
- Umidade: 15% a 85% de umidade relativa sem condensação
- Faixa de temperatura não operacional (armazenamento): -4° a 60° C (-40° a 140° F)
- Na presença de campos eletromagnéticos intensos, é possível que a saída do HP all-in-one seja ligeiramente distorcida
- A HP recomenda o uso de um cabo USB de até 3 m (10 pés) para minimizar o ruído introduzido por possíveis campos magnéticos intensos

Especificações adicionais

Tendo acesso à Internet, você pode obter informações sobre acústica no site da HP na Web: Vá para www.hp.com/support.

Programa de controle do risco ambiental dos produtos

Esta seção fornece informações sobre proteção ambiental; produção de ozônio; consumo de energia; utilização de papel; materiais plásticos; MSDSs (Material Safety Data Sheets) e programas de reciclagem.

Esta seção contém informações sobre os padrões ambientais.

Proteção ambiental

A Hewlett-Packard tem o compromisso de fornecer produtos de qualidade de forma favorável ao meio ambiente. Este produto foi projetado com vários atributos para minimizar o impacto ambiental.

Para obter mais informações, visite o site Compromisso da HP com o Meio Ambiente, em: www.hp.com/hpinfo/globalcitizenship/environment/index.html

Produção de ozônio

Este produto não gera gás ozônio (O₃) considerável.

Energy consumption

Energy usage drops significantly while in ENERGY STAR® mode, which saves natural resources, and saves money without affecting the high performance of this product. This product qualifies for ENERGY STAR, which is a voluntary program established to encourage the development of energy-efficient office products.



ENERGY STAR is a U.S. registered service mark of the U.S. EPA. As an ENERGY STAR partner, HP has determined that this product meets ENERGY STAR guidelines for energy efficiency.

For more information on ENERGY STAR guidelines, go to the following website:

www.energystar.gov

Utilização de papel

Este produto é apropriado para uso de papel reciclado de acordo com o DIN 19309.

Materiais plásticos

Os peças plásticas com mais de 25 gramas são marcadas de acordo com os padrões internacionais para facilitar a identificação de materiais plásticos para fins de reciclagem no final da vida útil do produto.

MSDSs (Material Safety Data Sheets)

As MSDSs (Material Safety Data Sheets) podem ser obtidas no site da HP na Web, em:

www.hp.com/go/msds

Os clientes que não tiverem acesso à Internet deverão entrar em contato com o Atendimento ao cliente HP local.

Programa de reciclagem

A HP oferece um número cada vez maior de programas de reciclagem e devolução de produto em diversos países, além de parcerias com alguns dos maiores centros de reciclagem eletrônica do mundo. A HP também contribui para a preservação de recursos ao recondicionar e revender alguns de seus produtos mais utilizados.

Este produto HP contém os seguintes materiais que podem exigir tratamento especial ao final da vida útil:

- Mercúrio na lâmpada fluorescente do scanner (< 2 mg)
- Chumbo na solda

Programa de reciclagem de suprimentos de jato de tinta HP

A HP tem um compromisso com a proteção do meio ambiente. O Programa de reciclagem de suprimentos de jato de tinta HP está disponível em vários países/regiões e permite a reciclagem gratuita de cartuchos de impressão usados. Para obter mais informações, visite o seguinte site na Web:

www.hp.com/hpinfo/globalcitizenship/environment/recycle/inkjet.html

Avisos sobre regulamentação

O HP all-in-one atende aos requisitos de produto de órgãos reguladores do seu país/região. Esta seção contém tópicos sobre regulamentação que não se referem às funções de conexão sem fio.

Número de identificação do modelo de regulamentação

Para fins de identificação de regulamentação, foi atribuído ao seu produto um Número de Modelo de Regulamentação. O Número de Modelo de Regulamentação do seu produto é SDGOB-0402. Esse número regulador não deve ser confundido com o nome de comercialização (HP Officejet 6200 series all-in-one) ou o número do produto (Q5800A).

Notice to users of the U.S. telephone network: FCC requirements

This equipment complies with FCC rules, Part 68. On this equipment is a label that contains, among other information, the FCC Registration Number and Ringer Equivalent Number (REN) for this equipment. If requested, provide this information to your telephone company.

An FCC compliant telephone cord and modular plug is provided with this equipment. This equipment is designed to be connected to the telephone network or premises wiring using a compatible modular jack which is Part 68 compliant. This equipment connects to the telephone network through the following standard network interface jack: USOC RJ-11C.

The REN is useful to determine the quantity of devices you may connect to your telephone line and still have all of those devices ring when your number is called. Too many devices on one line may result in failure to ring in response to an incoming call. In most, but not all, areas the sum of the RENs of all devices should not exceed five (5). To be certain of the number of devices you may connect to your line, as determined by the REN, you should call your local telephone company to determine the maximum REN for your calling area.

If this equipment causes harm to the telephone network, your telephone company may discontinue your service temporarily. If possible, they will notify you in advance. If advance notice is not practical, you will be notified as soon as possible. You will also be advised of your right to file a complaint with the FCC. Your telephone company may make changes in its facilities, equipment, operations, or procedures that could affect the proper operation of your equipment. If they do, you will be given advance notice so you will have the opportunity to maintain uninterrupted service.

If you experience trouble with this equipment, please contact the manufacturer, or look elsewhere in this manual, for warranty or repair information. Your telephone company may ask you to disconnect this equipment from the network until the problem has been corrected or until you are sure that the equipment is not malfunctioning.

This equipment may not be used on coin service provided by the telephone company. Connection to party lines is subject to state tariffs. Contact your state public utility commission, public service commission, or corporation commission for more information.

This equipment includes automatic dialing capability. When programming and/or making test calls to emergency numbers:

- Remain on the line and explain to the dispatcher the reason for the call.
- Perform such activities in the off-peak hours, such as early morning or late evening.

Nota The FCC hearing aid compatibility rules for telephones are not applicable to this equipment.

The Telephone Consumer Protection Act of 1991 makes it unlawful for any person to use a computer or other electronic device, including fax machines, to send any message unless such message clearly contains in a margin at the top or bottom of each transmitted page or on the first page of transmission, the date and time it is sent and an identification of the business, other entity, or other individual sending the message and the telephone number of the sending machine or such business, other entity, or individual. (The telephone number provided may not be a 900 number or any other number for which charges exceed local or long-distance transmission charges.) In order to program this information into your fax machine, you should complete the steps described in the software.

FCC statement

The United States Federal Communications Commission (in 47 CFR 15.105) has specified that the following notice be brought to the attention of users of this product.

Declaration of Conformity: This equipment has been tested and found to comply with the limits for a Class B digital device, pursuant to part 15 of the FCC Rules. Operation is subject to the following two conditions: (1) this device may not cause harmful interference, and (2) this device must accept any interference received, including interference that may cause undesired operation. Class B limits are designed to provide reasonable protection against harmful interference in a residential installation. This equipment generates, uses, and can radiate radio frequency energy, and, if not installed and used in accordance with the instructions, may cause harmful interference to radio communications. However, there is no guarantee that interference will not occur in a particular installation. If this equipment does cause harmful interference to radio or television reception, which can be determined by turning the equipment off and on, the user is encouraged to try to correct the interference by one or more of the following measures:

- Reorient the receiving antenna.
- Increase the separation between the equipment and the receiver.
- Connect the equipment into an outlet on a circuit different from that to which the receiver is connected.
- Consult the dealer or an experienced radio/TV technician for help.

For more information, contact the Product Regulations Manager, Hewlett-Packard Company, San Diego, (858) 655-4100.

The user may find the following booklet prepared by the Federal Communications Commission helpful: How to Identify and Resolve Radio-TV Interference Problems. This booklet is available from the U.S. Government Printing Office, Washington DC, 20402. Stock No. 004-000-00345-4.



Cuidado Pursuant to Part 15.21 of the FCC Rules, any changes or modifications to this equipment not expressly approved by the Hewlett-Packard Company may cause harmful interference and void the FCC authorization to operate this equipment.

Exposure to radio frequency radiation



Cuidado The radiated output power of this device is far below the FCC radio frequency exposure limits. Nevertheless, the device shall be used in such a manner that the potential for human contact during normal operation is minimized. This product and any attached external antenna, if supported, shall be placed in such a manner to minimize the potential for human contact during normal operation. In order to avoid the possibility of exceeding the FCC radio frequency exposure limits, human proximity to the antenna shall not be less than 20 cm (8 inches) during normal operation.

Note à l'attention des utilisateurs du réseau téléphonique Canadien/ notice to users of the Canadian telephone network

Cet appareil est conforme aux spécifications techniques des équipements terminaux d'Industrie Canada. Le numéro d'enregistrement atteste de la conformité de l'appareil. L'abréviation IC qui précède le numéro d'enregistrement indique que l'enregistrement a été effectué dans le cadre d'une Déclaration de conformité stipulant que les spécifications techniques d'Industrie Canada ont été respectées. Néanmoins, cette abréviation ne signifie en aucun cas que l'appareil a été validé par Industrie Canada.

Pour leur propre sécurité, les utilisateurs doivent s'assurer que les prises électriques reliées à la terre de la source d'alimentation, des lignes téléphoniques et du circuit métallique d'alimentation en eau sont, le cas échéant, branchées les unes aux autres. Cette précaution est particulièrement importante dans les zones rurales.

Le numéro REN (Ringer Equivalence Number) attribué à chaque appareil terminal fournit une indication sur le nombre maximal de terminaux qui peuvent être connectés à une interface téléphonique. La terminaison d'une interface peut se composer de n'importe quelle combinaison d'appareils, à condition que le total des numéros REN ne dépasse pas 5.

Basé sur les résultats de tests FCC Partie 68, le numéro REN de ce produit est 0.2B. This equipment meets the applicable Industry Canada Terminal Equipment Technical Specifications. This is confirmed by the registration number. The abbreviation IC before the registration number signifies that registration was performed based on a Declaration of Conformity indicating that Industry Canada technical specifications were met. It does not imply that Industry Canada approved the equipment.

Users should ensure for their own protection that the electrical ground connections of the power utility, telephone lines and internal metallic water pipe system, if present, are connected together. This precaution may be particularly important in rural areas.

Nota The Ringer Equivalence Number (REN) assigned to each terminal device provides an indication of the maximum number of terminals allowed to be connected to a telephone interface. The termination on an interface may consist of any combination of devices subject only to the requirement that the sum of the Ringer Equivalence Numbers of all the devices does not exceed 5.

The REN for this product is 0.2B, based on FCC Part 68 test results.

Aviso aos usuários da Área Econômica Européia



Este produto foi projetado para ser conectado às redes de telecomunicações (PSTNs) analógicas dos países/regiões pertencentes à Área Econômica Européia (EEA).

A compatibilidade de rede depende de configurações selecionadas pelo cliente, que devem ser redefinidas para permitir o uso do equipamento em uma rede telefônica de um país/região que não seja aquele em que o produto foi adquirido. Entre em contato com o fornecedor ou com a Hewlett-Packard Company se for necessário um suporte adicional de produto.

Este equipamento foi certificado pelo fabricante de acordo com a Diretiva 1999/5/EC (anexo II) para conexão pan-européia de terminal último com a rede telefônica pública (PSTN). No entanto, devido às diferenças entre as PSTNs dos diversos países, a simples aprovação não garante incondicionalmente o êxito da operação em qualquer ponto terminal de rede da PSTN.

Na ocorrência de problemas, entre em contato inicialmente com o fornecedor do equipamento.

Este equipamento foi projetado para discagem por tom DTMF e discagem por desconexão de circuito. Na eventual ocorrência de problemas na discagem por desconexão de circuito, é recomendado o uso deste equipamento somente com a configuração de discagem por tom DTMF.

Notice to users of the German telephone network

This HP fax product is designed to connect only to the analogue public-switched telephone network (PSTN). Please connect the TAE N telephone connector plug, provided with the HP all-in-one into the wall socket (TAE 6) code N. This HP fax product can be used as a single device and/or in combination (in serial connection) with other approved terminal equipment.

Geräuschemission

LpA < 70 dB am Arbeitsplatz im Normalbetrieb nach DIN 45635 T. 19

Notice to users in Japan (VCCI-2)

この装置は、情報処理装置等電波障害自主規制協議会（VCCI）の基準に基づくクラスB情報技術装置です。この装置は、家庭環境で使用することを目的としていますが、この装置がラジオやテレビジョン受信機に近接して使用されると受信障害を引き起こすことがあります。
取り扱い説明書に従って正しい取り扱いをして下さい。

Notice to users in Korea

사용자 안내문(B급 기기)

이 기기는 비업무용으로 전자파 적합 등록을 받은 기기로서, 주거지역에서는 물론 모든 지역에서 사용할 수 있습니다.

Declaration of conformity

This section contains the HP Officejet 6200 series all-in-one Declaration of conformity, and information about it for the European Economic Area.

Declaration of conformity (European Economic Area)

The Declaration of Conformity in this document complies with ISO/IEC Guide 22 and EN 45014. It identifies the product, manufacturer's name and address, and applicable specifications recognized in the European community.

Declaração de conformidade do HP Officejet 6200 series all-in-one



DECLARATION OF CONFORMITY

according to ISO/IEC Guide 22 and EN 45014

Manufacturer's Name: Hewlett-Packard Company

Manufacturer's Address: 16399 West Bernardo Drive
San Diego CA 92127, USA

declares, that the product

Regulatory Model Number: SDGOB-0402

Product Name: OfficeJet 6200 Series (Q5800A, Q5802A, Q5810A)

Model Number(s): OJ 6210 (Q5801A/B), OJ 6213 (Q5808C), OJ 6210xi (Q5802A), OJ 6210v (Q5803A), OJ 6200 (Q5804A/B), OJ 6203 (Q5807A), OJ 6205 (Q5805A), OJ 6215 (Q5806B)
OJ 6210 (Q5801A/C), OJ 6200 (Q5804A), OJ 6208 (Q5809D)

Power Adapter(s) HP part#: 0950-4491 (international)

conforms to the following Product Specifications:

Safety: IEC 60950-1: 2001
EN 60950-1: 2002
IEC 60825-1 Edition 1.2: 2001 / EN 60825-1+A11+A2+A1: 2002 Class 1(Laser/Led)
UL 60950-1: 2003
CAN/CSA-22.2 No. 60950-1-03
NOM 019-SFCI-1993, AS/NZS 60950: 2000, GB4943: 2001

EMC: CISPR 22:1997 / EN 55022:1998 Class B
CISPR 24:1997 / EN 55024:1998
IEC 61000-3-2: 2000 / EN 61000-3-2: 2000
IEC 61000-3-3/A1: 2001 / EN 61000-3-3/ A1: 2001
CNS13438:1998, VCCI-2
FCC Part 15-Class B/ICES-003, Issue 2
GB9254: 1998

Telecom: TBR 21:1998, AS/ACIF S002:2001, FCC Part 68

Supplementary Information:

The product herewith complies with the requirements of the Low Voltage Directive 73/23/EC, the EMC Directive 89/336/EC and with the R&TTE Directive 1999/5/EC (Annex II) and carries the CE-marking accordingly. The product was tested in a typical configuration.

16 April 2004
Date


Steve Smith, Hardware Test & Regs MGR.

European Contact for regulatory topics only: Hewlett Packard GmbH, HQ-TRE, Herrenberger Strasse 140, D-71034 Böblingen Germany, (FAX +49-7031-14-3143

Índice

Símbolos/Numéricos

2 fios, cabo telefônico 149, 154
4 fios, cabo telefônico 149, 154

A

Ajuda HP (OS 9 HP Image Zone) 15
ajuste à página 45
alimentador automático de documentos
 atolamentos, resolução de problemas 157
 carregamento do original 27
 limpeza 157
 problemas de alimentação, resolução de problemas 157
alinhamento dos cartuchos de impressão 126
ambiente
 Programa de controle do risco ambiental dos produtos 178
 reciclagem de suprimentos de jato de tinta 179
ampliação de foto do tipo preenchimento de página inteira 44
aplicativo, impressão de 53
arquivo readme, ver 134
atendimento ao cliente
 América do Norte 164
 Austrália 167
 contato 163
 Coreia 167
 fora dos EUA. 164
 garantia 171
 HP Quick Exchange Service (Japan) 168
 ID de serviço 164
 Japão 167
 número de série 164
 site na Web 163
atolamentos, de papel 35, 139, 156
atualização de dispositivo

Macintosh 161
sobre 160
Windows 160
atualização de software.
consulte atualização de dispositivo
avisos sobre regulamentação
 aviso aos usuários da Área Econômica Européia 182
 Canadian statement 181
 declaration of conformity (U.S.) 184
 FCC requirements 180
 FCC statement 181
 notice to users in Japan 183
 notice to users in Korea 183
 notice to users of the German telephone network 182
 número de identificação do modelo de regulamentação 180

B

bloqueado, carro 139
botão cancelar 7
botão de discagem rápida 6
botão iniciar digitalização 7
botão Ligar 7
botão OK 6
botão qualidade 7
botões de discagem rápida de um só toque 6

C

cabeçalho, fax 94
cabo telefônico
 conexão, falha 146
 extensão 154
 verificação 146
cancelamento
 cópia 49
 digitalização 52
 fax 90, 102, 106
 trabalho de impressão 55

capacidade das bandejas de papel 175
carregamento
 cartões de felicitação 34
 Cartões Hagaki 33
 cartões-postais 33
 decalques para camisetas 34
 envelopes 33
 etiquetas 34
 original 27
 papel A4 30
 papel carta 30
 papel de tamanho grande 30
 papel fotográfico de 10 x 15 cm 32
 papel fotográfico de 4 x 6 polegadas 32
 papel ofício 30
 transparências 34
carro bloqueado 139
cartões de felicitação, carregamento 34
cartões Hagaki, carregamento 33
cartões-postais, carregamento 33
cartuchos. *consulte* cartuchos de impressão
cartuchos de impressão
 alinhamento 126
 armazenamento 125
 cartucho de impressão de foto 125
 limpeza 127
 limpeza da área dos bicos de tinta 129
 limpeza dos contatos 127
 manuseio 121
 nomes de peças 121
 pedido 115
 resolução de problemas 137, 158
 substituição 121
cartuchos de tinta. *consulte*
cartuchos de impressão

- clareamento
 - cópias 47
 - faxes 99
 - código de identificação do assinante 94
 - compartilhamento de impressora
 - Macintosh 20
 - Windows 19, 20
 - configuração
 - botão de menu 6
 - correio de voz 66, 79
 - fax 57
 - linha DSL 62
 - linha específica para fax 61
 - linha ISDN 63
 - linha telefônica compartilhada 65
 - menu 9
 - Modem para PC 67, 69, 75, 79
 - resolução de problemas no fax 144
 - secretária eletrônica 73, 75
 - sistema PBX 63
 - testar fax 83, 145
 - toque diferenciado 64, 102
 - configurações
 - data e horário 94
 - fax 100
 - opções de impressão 54
 - resposta automática 85
 - velocidade, fax 105
 - configurações padrão
 - fax 100
 - restaurar 131
 - contraste, fax 99
 - cópia
 - ampliar 46
 - aprimoramento de áreas claras 48
 - botão de menu 7
 - cancelamento 49
 - configurações padrão 42
 - decalques para camisetas 49
 - documentos em preto-e-branco 43
 - especificações da cópia 177
 - foto sem borda 43
 - fotos em papel carta ou A4 44
 - fotos, aprimoramento 47
 - intensidade de cor 47
 - menu 7
 - número de cópias 42
 - ofício em carta 46
 - qualidade 41
 - reduzir 46
 - tamanho do papel 39
 - tamanho, personalizar 46
 - texto, aprimoramento 47
 - tipos de papel, recomendados 40
 - velocidade 41
 - cópias sem borda
 - foto com 10 por 15 cm (4 por 6 polegadas) 43
 - preenchimento de página inteira 44
 - cor
 - cópias 48
 - intensidade 47
 - correio de voz
 - configuração com fax 66, 79, 85
 - resolução de problemas 151
 - correta no fax, teste na porta 146
- D**
- data, ajuste 94
 - decalques para camisetas carregamento 34
 - cópia 49
 - declaration of conformity Estados Unidos 184
 - European Economic Area 183
 - desinstalação software 142
 - digitação de texto 95
 - digitalização
 - especificações de digitalização 178
 - HP Instant Share 110
 - interrupção 52
 - usando o painel frontal 52
 - digitalização para OCR (OS X HP Image Zone) 12
 - Digitalizar documento
 - Diretivo HP (Windows) 10
 - OS 9 HP Image Zone (Macintosh) 14
 - resolução de problemas 159
 - Digitalizar foto
 - Diretivo HP (Windows) 10
 - OS 9 HP Image Zone (Macintosh) 14
 - OS X HP Image Zone (Macintosh) 12
 - resolução de problemas 159
 - digitalizar para
 - botão de menu 7
 - menu (USB - Macintosh) 8
 - menu (USB - Windows) 8
 - Diretivo HP
 - HP Instant Share 113
 - ícones ausentes 141
 - inicialização 9
 - discagem monitorada 91
 - discagem por pulso 101
 - discagem por tom 101
 - discagem rápida
 - criação de entradas 97
 - edição 98
 - envio de fax 89
 - exclusão de configurações 98
 - grupos 97
 - impressão da lista 96
 - discagem, falha no teste de tom de 148
 - dois fios, cabo telefônico 149, 154
- E**
- encaminhar fax 101, 102
 - entradas de discagem rápida de grupo 97
 - entradas de discagem rápida específicas 97
 - envelopes
 - carregamento 33
 - especificações 175
 - envio de fax
 - discagem monitorada 91
 - discagens rápidas 89
 - fax básico 87
 - manual 89, 91, 151
 - memória, por 91
 - programar 90
 - rediscagem 89
 - resolução de problemas 159

- envio do HP All-in-One 171
 - envio do HP all-in-one 168
 - envio para um dispositivo
 - Diretivo HP
 - (Macintosh) 113
 - HP Image Zone
 - (Macintosh) 112
 - HP Image Zone
 - (Windows) 112
 - imagens digitalizadas 110
 - escurecimento
 - cópias 47
 - faxes 99
 - especificações. *consulte*
 - informações técnicas
 - especificações ambientais 178
 - especificações da margem de impressão 176
 - especificações de energia 178
 - especificações de papel 175
 - especificações físicas 178
 - etiquetas
 - carregamento 34
 - especificações 175
- F**
- fax
 - atendimento de chamadas 92
 - botão de menu 6
 - cabeçalho 94
 - cabo
 - telefônico 146, 149, 154
 - cancelamento 106
 - clareamento ou escurecimento 99
 - configuração 57, 144
 - configurações 99, 100
 - contraste 99
 - correio de voz, configurar 66, 79
 - data e horário 94
 - discagem monitorada 91
 - discagem por tom ou pulso 101
 - discagem rápida 96, 97, 98
 - encaminhar fax 101, 102
 - envio 87, 149
 - envio manual 89
 - especificações de fax 177
 - estática na linha telefônica 154
 - exclusão 105
 - falha no teste 145
 - inserir texto e símbolos 95
 - Internet, pela 106, 155
 - linha DSL, configurar 62
 - linha ISDN, configurar 63
 - menu 8
 - modem para PC, configurar 67, 69, 75, 79
 - modo de correção de erros (ECM) 104
 - modo de resposta, definição 85, 87
 - padrão do toque de atendimento 102
 - padrões 100
 - pausa 95
 - poll para receber 93
 - programar 90
 - recebimento 92, 149
 - recebimento manual 92
 - recepção de fax de backup 103
 - rediscagem 89, 103
 - redução automática 103
 - reimpressão 105
 - relatórios 83, 88, 95
 - resolução 99
 - resolução de problemas 144
 - resolução de problemas manual 151
 - resposta automática, definição 87
 - secretária eletrônica 73, 75, 151, 153
 - sistema PBX, configurar 63
 - tamanho do papel 100
 - testar 83, 145
 - toque diferenciado 64, 85, 102
 - toques para atender 92
 - velocidade 105
 - volume 101
 - FCC requirements 180
 - FCC statement 181
 - FoIP 106, 155
 - fotos
 - aprimoramento de cópias 48
 - cartucho de impressão de foto 125
 - envio de imagens digitalizadas 110
 - HP Image Zone 111
- G**
- Galeria HP
 - OS 9 HP Image Zone 14
 - OS X HP Image Zone 12
 - garantia
 - atualizações 171
 - declaração 172
 - duração 171
 - manutenção 171
- H**
- hardware do fax, teste 145
 - horário, ajuste 94
 - HP All-in-One
 - envio do HP All-in-One 168
 - HP All-in-One
 - envio 171
 - HP all-in-one
 - sobre 5
 - HP Image Print (OS X HP Image Zone) 12
 - HP Image Zone
 - HP Instant Share 112
 - Macintosh 11, 13, 112
 - resolução de problemas 159
 - visão geral 9
 - Windows 9, 10, 112
 - HP Instant Share
 - configuração (USB) 110
 - envio de fotos por e-mail a partir do HP Image Zone (USB) 111
 - envio de imagens digitalizadas 110
 - envio de imagens do HP Image Zone (USB) 111
 - envio para um dispositivo 111
 - HP Image Zone 111
 - sobre 109
 - HP JetDirect 19, 21
 - HP na Web (OS 9 HP Image Zone) 15
- I**
- ID de serviço 164
 - impressão
 - cancelar trabalho 55
 - de um aplicativo 53
 - do computador 53

- especificações de impressão 176
- faxes 105
- opções de impressão 54
- relatório de autoteste 120
- relatórios de fax 83, 88, 95, 96
- informações técnicas
 - capacidade das bandejas de papel 175
 - especificações ambientais 178
 - especificações da cópia 177
 - especificações da margem de impressão 176
 - especificações de digitalização 178
 - especificações de energia 178
 - especificações de fax 177
 - especificações de impressão 176
 - especificações de papel 175
 - especificações físicas 178
 - peso 178
 - requisitos do sistema 175
 - tamanhos de papel 175
- iniciar cópia
 - cor 7
 - preto 7
- iniciar fax
 - botão colorido 6
 - botão preto 6
- Instant Share. *consulte*
- HP Instant Share
- Internet, fax usando a 106, 155
- interrupção
 - cópia 49
 - digitalização 52
 - fax 102, 106
 - fax programado 90
 - trabalho de impressão 55
- L**
- limpeza
 - alimentador automático de documentos 157
 - área dos bicos de tinta do cartucho de impressão 129
 - cartuchos de impressão 127
 - contatos do cartucho de impressão 127
 - parte externa 119
 - parte posterior da tampa 119
 - vidro 117
 - linha ADSL. *consulte* Linha DSL
 - linha de fax, teste de condições 147
 - linha ISDN, configurar 63
 - linhas DSL, configurar com fax 62
 - luz de atenção 6
- M**
- mais aplicativos (OS 9 HP Image Zone) 15
- manual
 - envio, fax 89, 91
 - recebimento, fax 92
 - relatórios de fax 96
 - resolução de problemas no fax 151
- manutenção
 - alinhamento dos cartuchos de impressão 126
 - configurar a velocidade de rolagem 130
 - limpeza da parte externa 119
 - limpeza da parte posterior da tampa 119
 - limpeza do vidro 117
 - limpeza dos cartuchos de impressão 127
 - relatório de autoteste 120
 - restauração dos padrões de fábrica 131
 - substituição dos cartuchos de impressão 121
 - tempo de atraso do prompt 131
- memória
 - exclusão de faxes 105
 - reimpressão de faxes 105
 - salvamento de faxes 103
- mídia. *consulte* papel
- modem. *consulte* Modem para PC
- modem do computador. *consulte* Modem para PC
- Modem para PC
- configuração com fax 67, 69, 75
- resolução de problemas 149, 151
- modo de correção de erros (ECM) 104
- modo de resposta 85
- N**
- número de cópias 42
- número de série 164
- números de telefone, atendimento ao cliente 163
- P**
- padrão do toque de atendimento 64, 102
- padrões de fábrica, restauração 131
- painel de controle
 - digitação de texto 95
 - visão geral 6
- painel frontal
 - velocidade de rolagem 130
- papel
 - atolamentos 35, 139, 156
 - carregamento 30
 - ofício para cópia em carta 46
 - pedido 115
 - resolução de problemas 156
 - tamanho, definição para fax 100
 - tamanhos de papel 175
 - tipos incompatíveis 29
 - tipos recomendados 29
 - tipos recomendados para cópia 40
 - papel A4, carregamento 30
 - papel carta
 - carregamento 30
 - cópia 40
 - especificações 175
 - papel fotográfico
 - carregamento 32
 - cópia 40
 - especificações 175
 - papel fotográfico de 10 x 15 cm
 - carregamento 32
 - cópia 39
 - especificações 175

- papel fotográfico de 4 x 6 polegadas
 - cópia 39
 - papel fotográfico de 4 x 6 polegadas, como carregar 32
 - papel escritório
 - carregamento 30
 - cópia 39
 - especificações 175
 - parte posterior da tampa, limpeza 119
 - pedido
 - cartuchos de impressão 115
 - Guia de configuração 116
 - Guia do usuário 116
 - papel 115
 - software 116
 - poll para receber um fax 93
 - problemas de conexão, fax 149, 151
 - programar, fax 90
 - protetor do cartucho de impressão 125
- Q**
- qualidade de cópia normal 41
 - qualidade de cópia otimizada 41
 - qualidade de cópia rápida 42
 - qualidade, cópia 41
 - quatro fios, cabo telefônico 149, 154
- R**
- recebimento de faxes
 - encaminhando 101
 - função poll 93
 - manualmente 92
 - reciclagem 179
 - rediscagem de fax 89, 103
 - rediscar/pausa: 7
 - redução de faxes para ajuste 103
 - redução/ampliação de cópias
 - redimensionamento para ajustar à carta 46
 - redimensionar para ajustar a carta ou A4 45
 - tamanho personalizado 46
 - reduzir/ampliar 7
 - regulatory notices
 - declaration of conformity (European Economic Area) 183
 - reimpressão de faxes na memória 105
 - reinstalação do software 142
 - relatório de autoteste 96, 120
 - relatórios
 - autoteste 96, 120
 - confirmação 96
 - erro 96
 - falha no teste de fax 145
 - fax 83, 88, 95, 96, 145
 - lista de discagens rápidas 96
 - registro de fax 96
 - última transação de fax 96
 - relatórios automáticos de fax 96
 - relatórios de confirmação, fax 96
 - relatórios de erro, fax 96
 - requisitos do sistema
 - resolução de problemas
 - atolamentos, de papel 35, 139
 - Cabo USB 135
 - carro bloqueado 139
 - cartuchos de impressão 137, 158
 - entre em contato com o Suporte HP 133
 - envio de faxes 149, 151
 - estática na linha telefônica 154
 - idioma do visor 136
 - instalação do hardware 134
 - instalação do software 140
 - medidas incorretas 136
 - papel 156
 - problemas de fax 149, 151, 153, 155
 - recebimento de faxes 149, 151
 - recursos de suporte 133
 - sobre 133
 - tarefas operacionais 155
 - teste de fax 145
 - visão geral da instalação 134
 - resolução, fax 99
 - resposta automática 7, 85
 - restauração das configurações de fábrica 131
- S**
- salvamento de faxes na memória 103
 - secretária eletrônica
 - configuração 73, 75
 - recebimento de faxes 85
 - resolução de problemas 151, 153
 - secretária eletrônica do telefone. *consulte* secretária eletrônica
 - seta para a direita 6
 - seta para a esquerda 6
 - símbolos, digitação 95
 - sistema PBX, configurar 63
 - sistema telefônico serial 58
 - sistemas telefônicos paralelos 58
 - software
 - desinstalação 142
 - reinstalação 142
 - resolução de problemas na instalação 140
 - sons, ajuste para fax 101
 - substituição dos cartuchos de impressão 121
 - suporte
 - antes de ligar 133
 - recursos 133
 - Suporte HP
 - antes de ligar 133
- T**
- tamanho do papel
 - configuração de cópia 39
 - taxa de bauds 105
 - teclado 6, 95
 - telefone
 - envio de fax 89
 - recebimento de fax 92
 - telefone, tomada 146
 - tempo de atraso do prompt 131
 - teste
 - cabo telefônico 146
 - condições da linha de fax 147
 - configuração de fax 83, 145
 - falha no teste de fax 145
 - porta de fax 146

teste de hardware do
fax 145
tom de discagem 148
tomada de telefone na
parede 146

texto
aprimoramento em
cópias 47
digitação no teclado 95

tipos de conexão suportados
compartilhamento de
impressora 20
em rede 21
USB 20

Tirar cópias
Diretivo HP (Windows) 10
OS 9 HP Image Zone
(Macintosh) 14
OS X HP Image Zone
(Macintosh) 12
resolução de
problemas 159

tomada de fax, teste 146
toque diferenciado 64, 85, 102
toque, padrão de
atendimento 102
toques para atender fax 92

transparências
carregamento 34
cópia 40
especificações 175

W
Web scan 22

U

USB, instalação do cabo 135

V

velocidade
cópia 41
rolagem do painel
frontal 130
velocidade de rolagem 130

vidro
carregamento do
original 28
limpeza 117

vidro do scanner
carregamento do
original 28
limpeza 117

visor do painel de controle
alterar idioma 136
alterar medidas 136

volume, ajuste para fax 101



i n v e n t



Papel de impressão com um conteúdo mínimo de 50% de fibra reciclada, sendo 10% de papel pós-consumidor

© 2004 Hewlett-Packard Development Company, L.P.

Electronic Edition

www.hp.com



Q5800-90138