



HP Photosmart 2600/2700 series all-in-one

Brugervejledning



i n v e n t

HP Photosmart 2600/2700 series all-in-one



## **Brugervejledning**

© Copyright 2004 Hewlett-Packard Development Company, L.P.  
Oplysningerne i dette dokument kan ændres uden varsel.

Reproduktion, tilpasning eller oversættelse er ikke tilladt uden forudgående skriftlig tilladelse, undtagen hvis det er tilladt ifølge loven om ophavsret.



Adobe- og Acrobat-logoerne er enten registrerede varemærker eller varemærker tilhørende Adobe Systems Incorporated i USA og/eller andre lande.

Windows®, Windows NT®, Windows ME®, Windows XP® og Windows 2000® er varemærker tilhørende Microsoft Corporation og registreret i USA.

Intel® og Pentium® er registrerede varemærker tilhørende Intel Corporation.

Energy Star® og Energy Star-logoet® er mærker tilhørende United States Environmental Protection Agency og registreret i USA.

Publikationsnummer: Q3450-90213  
Second edition

## Bemærkning

De eneste garantier for HP's produkter og tjenester gives i erklæringen om udtrykkelig garanti, der følger med de pågældende produkter og tjenester. Intet heri skal opfattes som udgørende en ekstra garanti. HP kan ikke holdes ansvarlig for tekniske eller redaktionelle fejl eller udeladelser heri. Hewlett-Packard Company er ikke ansvarlig for indirekte eller afledt skade i forbindelse med eller som følge af udformningen, ydelsen eller anvendelsen af dette dokument og det programmateriale, som det beskriver.

**Bemærk!** Lovpligtige oplysninger findes i kapitlet om tekniske oplysninger i denne vejledning.



Mange steder er det ikke lovligt at kopiere følgende enheder. I tilfælde af tvivl kontakt først en juridisk rådgiver.

- Officielle papirer og dokumenter:
  - Pas
  - Immigrationsdokumenter

- Udvalgte militærdokumenter
- Id-badges, kort eller distinktioner

- Statslige stempler:
  - Poststempler
  - Indkøbskuponer
- Check eller bankanvisning fra statslige institutioner
- Papirvaluta, rejsechecks eller pengeanvisninger
- Indskudsbevis
- Arbejde beskyttet af ophavsret

## Sikkerhedsoplysninger



**Advarsel!** Udsæt ikke produktet for regn eller andre former for fugt, da dette kan forårsage brand eller elektrisk stød.

Følg altid grundlæggende retningslinjer for sikkerhed ved brug af dette produkt for at mindske risikoen for skader som følge af brand eller elektrisk stød.



**Advarsel!** Potentiel fare for elektrisk stød

- 1 Læs og forstå alle instruktioner på installationsplakaten.
- 2 Brug kun en jordforbundet stikkontakt, når enheden forbindes til en strømkilde. Spørg en kvalificeret elektriker, hvis du ikke ved, om stikkontakten er jordforbundet.
- 3 Læs alle advarsler og instruktioner på produktet.
- 4 Fjern dette produkt fra stikkontakten før rengøring.
- 5 Installer ikke eller brug ikke dette produkt i nærheden af vand, eller når du er våd.
- 6 Installer produktet på en fast, stabil overflade.
- 7 Installer produktet et beskyttet sted, hvor ingen kan træde på eller falde over strømkablet, og hvor strømkablet ikke beskadiges.
- 8 Se fejlfinding i online hjælpen, hvis produktet ikke fungerer normalt.
- 9 Der er ingen dele inde i produktet, som du selv kan servicere. Serviceeftersyn skal foretages af fagligt kvalificeret personale.
- 10 Brug produktet i et lokale med god udluftning.



**Advarsel!** Dette udstyr kan ikke fungere ved strømafbrydelse.

# Indhold

<b>1</b>	<b>Oversigt over HP all-in-one</b> .....	<b>5</b>
	Et hurtigt overblik over HP all-in-one .....	5
	Oversigt over kontrolpanelet .....	6
	Menuoversigt .....	10
	Brug af HP Image Zone, så du får flere muligheder med HP all-in-one .....	12
<b>2</b>	<b>Find yderligere oplysninger</b> .....	<b>19</b>
<b>3</b>	<b>Oplysninger om tilslutning</b> .....	<b>21</b>
	Understøttede forbindelsestyper .....	21
	Tilslutning via USB-kabel .....	21
	Tilslutning via Ethernet .....	21
	Tilslutning via trådløs .....	22
	Tilslutning via HP bt300 Bluetooth Wireless Printer Adapter .....	22
	Angivelse af Bluetooth-sikkerhed for HP all-in-one .....	23
	Brug af Webscan .....	24
<b>4</b>	<b>Arbejde med fotos</b> .....	<b>27</b>
	Overførsel af fotos .....	27
	Redigering af fotos .....	28
	Deling af fotos .....	30
	Udskrivning af fotos .....	31
<b>5</b>	<b>Ilægning af originaler og papir</b> .....	<b>35</b>
	Ilægning af en original .....	35
	Valg af papir til udskrivning og kopiering .....	36
	Ilægning af papir .....	37
	Undgåelse af papirstop .....	43
<b>6</b>	<b>Brug af et hukommelseskort eller PictBridge-kamera</b> .....	<b>45</b>
	Holdere til hukommelseskort og kameraport .....	45
	Kontrol af hukommelseskortsikkerhed på et netværk .....	46
	Overførsel af fotos til computeren .....	47
	Udskrivning af fotos fra et foto-indeks .....	48
	Angivelse af udskriftsindstillinger for fotos .....	50
	Brug af redigeringsfunktionerne .....	53
	Udskrivning af fotos direkte fra et hukommelseskort .....	54
	Udskrivning af fotos fra et PictBridge-kompatibelt digitalkamera .....	55
	Brug af hurtig udskrift til aktuelt foto .....	56
	Udskrivning af en DPOF-fil .....	56
	Brug af funktionen Diasshow .....	56
	Deling af fotos via HP Instant Share .....	57
	Brug af HP Image Zone .....	58
<b>7</b>	<b>Brug af kopifunktionerne</b> .....	<b>59</b>
	Angivelse af papirtype til kopiering .....	59
	Angivelse af papirtype til kopiering .....	60
	Forøgelse af kopihastighed eller -kvalitet .....	61
	Valg af en inputbakke .....	62
	Ændring af standardkopiindstillinger .....	62
	Fremstilling af flere kopier af samme original .....	62

	Kopiering af et sort/hvidt dokument på to sider .....	63
	Fremstilling af en kopi uden ramme af et foto i størrelsen 10 x 15 cm (4 x 6") ...	63
	Kopiering af et 10 x 15 cm (4 x 6") foto til fuldt sideformat .....	64
	Kopiering af et foto flere gange på én side .....	64
	Tilpasning af størrelsen på en original, så den passer til Letter- eller A4- papir .....	65
	Kopiering af en udvisket original .....	66
	Kopiering af et dokument, der er blevet sendt som fax flere gange .....	66
	Forbedring af lyse områder på kopien .....	67
	Fremstilling af en plakat .....	67
	Forberedelse af en overføring i farver .....	68
	Annullering af kopiering .....	68
<b>8</b>	<b>Brug af scanningsfunktionerne .....</b>	<b>69</b>
	Scanning til et program .....	69
	Overførsel af en scanning til en HP Instant Share-destination .....	71
	Overførsel af en scanning til et hukommelseskort .....	72
	Afbrydelse af scanning .....	73
<b>9</b>	<b>Udskrivning fra computeren .....</b>	<b>75</b>
	Udskrivning fra et program .....	75
	Ændring af udskriftsindstillinger .....	76
	Annullering af et udskriftsjob .....	77
<b>10</b>	<b>Faxopsætning .....</b>	<b>79</b>
	Opsætning A: Separat faxlinje (der modtages ingen taleopkald) .....	79
	Opsætning B: Konfiguration af HP all-in-one med DSL .....	80
	Opsætning C: Konfiguration af HP all-in-one med et PBX-telefonsystem eller en ISDN-linje .....	81
	Opsætning D: Fax med en bestemt ringetonetjeneste på den samme linje .....	82
	Opsætning E: Delt tale-/faxlinje .....	83
	Opsætning F: Delt tale-/faxlinje med telefonsvarer .....	85
	Test af faxopsætningen .....	86
<b>11</b>	<b>Brug af faxfunktionerne .....</b>	<b>87</b>
	Indstilling af HP all-in-one til modtagelse af faxer .....	87
	Afsendelse af en fax .....	89
	Modtagelse af en fax .....	93
	Indstilling af dato og klokkeslæt .....	94
	Angivelse af faxtitlen .....	95
	Indtastning af tekst og symboler .....	95
	Udskrivning af rapporter .....	97
	Indstilling af kortnumre .....	98
	Ændring af faxopløsningen og indstillingerne Lyser/Mørkere .....	99
	Angivelse af faxindstillinger .....	101
	Udskrivning eller sletning af faxer i hukommelsen .....	105
	Afsendelse/modtagelse af faxer over internettet .....	106
	Annullering af faxafsendelse/faxmodtagelse .....	106
<b>12</b>	<b>Brug af HP Instant Share (USB) .....</b>	<b>109</b>
	Oversigt .....	109
	Introduktion .....	110
	Sendte billeder ved hjælp af HP all-in-one .....	110
	Afsendelse af billeder ved hjælp af computeren .....	113

<b>13 Brug af HP Instant Share (netværk)</b> .....	<b>117</b>
Oversigt .....	117
Introduktion .....	119
Afsendelse af billeder direkte fra HP all-in-one .....	122
Afsendelse af billeder ved hjælp af computeren .....	125
Modtagelse af billeder .....	127
Udskrivning af modtagne billeder .....	128
Fjernelse af modtagne billeder .....	132
Fjernudskrivelse af dokumenter .....	132
Angivelse af indstillinger for HP Instant Share .....	133
<b>14 Bestilling af forbrugsvarer</b> .....	<b>137</b>
Bestilling af papir, transparenter eller andre medier .....	137
Bestilling af blækpatroner .....	137
Bestilling af tilbehør .....	137
Bestilling af andre forsyninger .....	138
<b>15 Vedligeholdelse af HP all-in-one</b> .....	<b>141</b>
Rengøring af HP all-in-one .....	141
Kontrol af det anslåede blækniveau .....	142
Udskrivning af en selvtestrapport .....	143
Arbejde med blækpatroner .....	144
Ændring af enhedsindstillingerne .....	153
Lyde for selvvedligeholdelse .....	154
<b>16 Oplysninger om fejlfinding</b> .....	<b>155</b>
Før du kontakter HP Support .....	155
Få vist filen Vigtigt .....	156
Fejlfinding i forbindelse med installation .....	156
Fejlfinding i forbindelse med betjening .....	178
Enhedsopdatering .....	186
<b>17 Sådan får du HP support</b> .....	<b>189</b>
Sådan får du support og andre oplysninger fra internettet .....	189
HP-kundesupport .....	189
Adgang til serienummer og service-id .....	189
Opkald i Nordamerika under garantiperioden .....	190
Opkald fra andre dele af verden .....	190
Opkald i Australien efter udløb af garantiperioden .....	192
Kontakt HP Koreas kundesupport. ....	193
Kontakt HP Japans kundesupport. ....	193
Klargøring af HP all-in-one til forsendelse .....	194
<b>18 Garantioplysninger</b> .....	<b>199</b>
Varigheden af den begrænsede garanti .....	199
Garantiservice .....	199
Garantiopgradering .....	199
Returnering af HP all-in-one til service .....	199
Begrænset global Hewlett-Packard-garantierklæring .....	199
<b>19 Tekniske oplysninger</b> .....	<b>203</b>
Systemkrav .....	203
Papirspecifikationer .....	203
Udskriftsspecifikationer .....	205
Kopispecifikationer .....	206
Faxspecifikationer .....	206

Hukommelseskortspecifikationer .....	206
Scanningsspecifikationer .....	207
Fysiske specifikationer .....	207
Strømspecifikationer .....	207
Miljøspecifikationer .....	207
Yderligere specifikationer .....	207
Miljømæssig produktovervågningsprogram .....	207
Regulative bemærkninger .....	209
Regulative bemærkninger om trådløse produkter .....	212
Overensstemmelseserklæring (EU) .....	214
Overensstemmelseserklæring for HP Photosmart 2600 series .....	214
Overensstemmelseserklæring for HP Photosmart 2700 series .....	215
<b>Indeks.....</b>	<b>217</b>

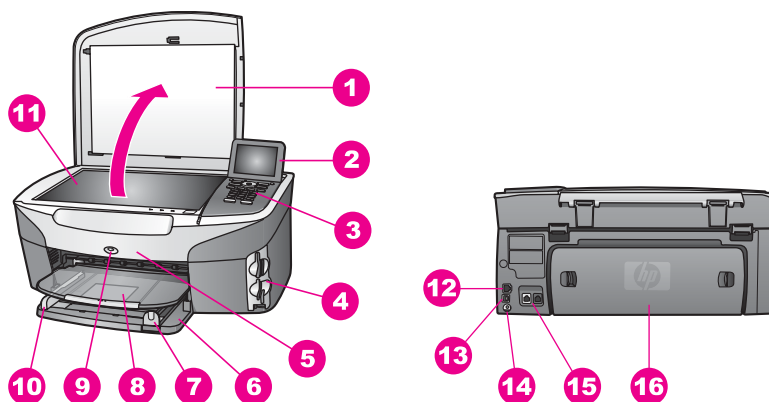
# 1 Oversigt over HP all-in-one

Mange HP all-in-one funktioner har du direkte adgang til, uden at du behøver tænde computeren. Opgaver som kopiering, afsendelse af en fax eller udskrivning af fotos fra et hukommelseskort kan udføres hurtigt og nemt fra HP all-in-one. I dette kapitel beskrives hardwarefunktionerne og kontrolpanelet i HP all-in-one, og hvordan du får adgang til programmet **HP Image Zone**.

**Bemærk!** Funktionerne i All-in-one HP Photosmart 2600 series og HP Photosmart 2700 series er lidt forskellige. Nogle af funktionerne, der beskrives i denne vejledning, gælder muligvis ikke for den model, du har købt.

**Tip!** Der er flere muligheder i HP all-in-one med programmet **HP Image Zone**, som er installeret på computeren. Programmet indeholder funktioner til forbedret kopiering, fax, scanning samt tip til fejlfinding og produktspecifik hjælp. Yderligere oplysninger finder du i **HP Image Zone Hjælp** på skærmen og **Brug af HP Image Zone**, så du får flere muligheder med HP all-in-one.

## Et hurtigt overblik over HP all-in-one



Etiket	Beskrivelse
1	Låg
2	Farvedisplay
3	Kontrolpanel
4	Holdere til hukommelseskort og PictBridge-kameraport
5	Dæksel til blækpatron
6	Inputbakke



(fortsat)

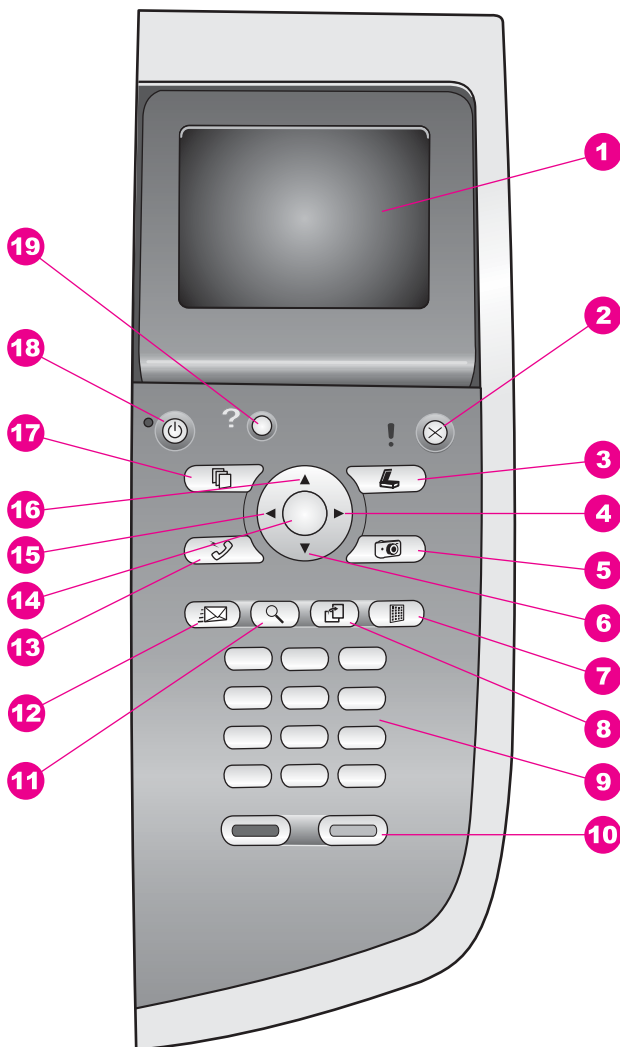
Etiket	Beskrivelse
7	Papirlængdestyr
8	Udskriftsbakke
9	802.11b og g trådløs radio på indikator (kun HP Photosmart 2700 series all-in-one)
10	Papirbreddestyr
11	Glasplade
12	Ethernet-port og Ethernet-indikatorlamper
13	Bageste USB-port
14	Strømforbindelse
15	Faxporte (1-LINE og 2-EXT)
16	Bageste oprydningsdæksel

**Bemærk!** Den trådløse radio i HP Photosmart 2700 series all-in-one er som standard aktiveret. Den blå (trådløs radio) lampe viser status for den trådløse radio og er derfor tændt, mens radioen er aktiveret. Hvis HP all-in-one tilsluttes ved hjælp af et USB- eller Ethernet-kabel, kan du slukke for den trådløse radio. Se netværksvejledningen, der fulgte med HP all-in-one, for at få yderligere oplysninger om, hvordan du slukker for den trådløse radio og den blå lampe.

## Oversigt over kontrolpanelet

I dette afsnit beskrives funktionerne i kontrolpanelets knapper, lamper og tastatur samt ikonerne i farvedisplayet og pauseskærmen.

## Kontrolpanelets funktioner












Etiket	Navn og beskrivelse
1	<b>Farvedisplay:</b> Viser menuer, fotos og meddelelser. Farvedisplayet kan trækkes op og indstilles, så det er lettere at se.
2	<b>Annuler:</b> Stopper et job, afslutter en menu eller en dialogboks med indstillinger.
3	<b>Scan:</b> Vælger scanningsfunktionen. Når knappen lyser, er scanningsfunktionen valgt.
4	<b>Højre pil:</b> Forøger værdier eller går fremad ved visning af fotos i farvedisplayet.

## Kapitel 1 (fortsat)

Etiket	Navn og beskrivelse
5	<b>Foto:</b> Vælger fotofunktionen. Når knappen lyser, er fotofunktionen valgt. Brug denne knap, hvis du vil udskrive fotos fra et hukommelseskort eller gemme fotos på computeren.
6	<b>Pil ned:</b> Navigerer nedad i menupunkterne.
7	<b>Foto-indeks:</b> Udskriver et foto-indeks, når der er indsat et fotohukommelseskort i holderen. Et foto-indeks viser miniaturefotos af alle billederne på hukommelseskortet. Du kan vælge fotos i foto-indekset og udskrive disse ved at scanne foto-indekset.
8	<b>Roter:</b> Roterer det viste foto 90 grader i farvedisplayet. Efterfølgende tryk fortsætter med at rotere billedet 90 grader. <b>Bemærk!</b> Funktionen Roter påvirker kun udskrivning i albumtilstand.
9	<b>Tastatur:</b> Bruges til at indtaste faxnumre, værdier eller tekst.
10	<b>Start Sort, Start Farve:</b> Starter en sort/hvid- eller farvekopi, scanning, fax eller et udskriftsjob fra hukommelseskortet.
11	<b>Zoom:</b> Forstørrer billedet på farvedisplayet. Du kan også bruge denne knap til at justere beskæringsfeltet under udskrivning.
12	<b>HP Instant Share:</b> Åbner funktionerne i HP Instant Share.
13	<b>Fax:</b> Vælger faxfunktionen. Når knappen lyser, er faxfunktionen valgt.
14	<b>OK:</b> Vælger en menu, indstilling eller værdi, der skal vises i farvedisplayet.
15	<b>Venstre pil:</b> Formindsker værdier eller går tilbage ved visning af fotos i farvedisplayet.
16	<b>Pil op:</b> Navigerer opad i menupunkterne.
17	<b>Kopier:</b> Vælger kopifunktionen. Kopifunktionen er valgt, når knappen lyser. Knappen lyser som standard.
18	<b>Tændt:</b> Tænder eller slukker HP all-in-one. Når HP all-in-one er slukket, er der stadig minimal strømforsyning til enheden. Tag stikket ud for helt at afbryde strømforsyningen til HP all-in-one.
19	<b>Opsætning:</b> Giver adgang til menusystemet for rapporter, faxindstillinger og vedligeholdelse samt produktspecifik Hjælp.

### Ikoner på farvedisplayet

Følgende ikoner vises nederst i farvedisplayet med vigtige oplysninger om HP all-in-one. Nogle ikoner vises kun, hvis HP all-in-one er udstyret med en trådløs netværkstilslutning.

Ikoner	Formål
	<p>Viser, at en blækpatron er næsten tom. Farven nederst på ikonet svarer til farven øverst på blækpatronen. Det grønne ikon repræsenterer f.eks. den patron, som har en grøn top, og det er den trefarvede blækpatron.</p>
	<p>Viser blækniveauet i blækpatronen, der er repræsenteret med farven på ikonet. Eksemplet viser den grå fotoblækpatron.</p>
	<p>Venstre: Viser, at der findes en kabelforbundet forbindelse. Højre: Viser, at der ikke findes en kabelforbundet forbindelse.</p>
	<p>Viser, at HP all-in-one har en trådløs netværksforbindelse, men der er ikke nogen trådløs netværksforbindelse lige nu. Dette gælder kun til infrastrukturstilstand. (kun HP Photosmart 2700 series all-in-one)</p>
	<p>Viser, at der er en ad hoc trådløs netværksforbindelse. (kun HP Photosmart 2700 series all-in-one)</p>
	<p>Viser signalstyrken på det trådløse netværk. Dette gælder kun til infrastrukturstilstand. (kun HP Photosmart 2700 series all-in-one)</p>
	<p>Viser, at en HP Instant Share-meddelelse er modtaget.</p>
	<p>Viser, at HP Instant Share er installeret, men at polling er afbrudt.</p>
	<p>Viser, at der er installeret en Bluetooth-adapter, og der er oprettet en forbindelse.</p>

### Farvedisplayets pauseskærm

Farvedisplayet blænder ned efter to minutter uden aktivitet for at forlænge levetiden. Efter endnu otte minutter uden aktivitet (i alt ti minutter) skifter displayet til pauseskærmtilstand. Efter 60 minutter uden aktivitet skifter farvedisplayet til standby, og skærmen slukker helt. Displayet tænder igen, når du udfører en handling, f.eks. trykker på en knap på kontrolpanelet, løfter låget, indsætter et hukommelseskort, aktiverer HP all-in-one fra en tilsluttet computer eller tilslutter en enhed til kameraporten foran.

## Menuoversigt

Følgende tabeller giver et hurtigt overblik over de øverste menuer, der vises i farvedisplayet på HP all-in-one.

### Menuen Kopier

Menuen Kopier
1. Antal kopier
2. Formindsk/Forstør
3. Bakkevalg
4. Papirstørrelse
5. Papirtype
6. Kopikvalitet
7. Lysere/Mørkere
8. Forbedringer
9. Farveintensitet
0. Angiv nye indst.

### Menuen Scan til

Menuen **Scan til** viser scanningsdestinationer, herunder de programmer, der er installeret på computeren. Menuen **Scan til** kan derfor indeholde scanningsdestinationer, som afviger fra de destinationer, der vises her.

Scan til (USB - Windows)
1. HP Image Zone
2. Microsoft PowerPoint
3. Adobe Photoshop
4. HP Instant Share
5. Hukommelseskort

Scan til (USB - Macintosh)
1. JPEG til HP Gallery
2. Microsoft Word
3. Microsoft PowerPoint
4. HP Instant Share
5. Hukommelseskort

### Menuen Scan

Når HP all-in-one er tilsluttet til et netværk med en eller flere computere, kan du via menuen **Scan** vælge en tilsluttet computer, før du får vist nogle indstillinger.

### Menuen Scan (netværk)

1. Vælg computer
2. HP Instant Share
3. Hukommelseskort

### Menuen Foto

Når HP all-in-one er tilsluttet en eller flere computere i et netværk, viser **menuen Foto** et andet sæt indstillinger end, når den er tilsluttet en computer via et USB-kabel.

### Menuen Foto

1. Udskriftsindstillinger
2. Rediger
3. Overfør til computer
4. Diasshow
5. HP Instant Share

### Menuen Fax

### Menuen Fax

1. Opløsning
2. Lysere/Mørkere
3. Angiv nye indst.

### Menuen Foto-indeks

### Menuen Foto-indeks

1. Udskriv Foto-indeks
2. Scan Foto-indeks

### Menuen HP Instant Share

### HP Instant Share

1. Send
2. Modtag
3. Indstillinger for HP Instant Share

### Menuen Opsætning

Via menupunktet **Hjælp** i **menuen Opsætning** kan du hurtigt finde hjælp til nogle hovedemner. De fleste oplysninger vises på en tilsluttet Windows-baseret eller

Macintosh-computerskærm. Oplysninger om farvedisplayets ikoner vises på farvedisplayet.

### Menuen Opsætning

1. Menuen Hjælp
2. Udskriv rapport
3. Opsætning af kortnummer
4. Basisfaxopsætning
5. Avanceret faxopsætning
6. Værktøjer
7. Præferencer
8. Netværk
9. HP Instant Share
10. Bluetooth

## Brug af HP Image Zone, så du får flere muligheder med HP all-in-one

Programmet **HP Image Zone** installeres på computeren, når du konfigurerer HP all-in-one. Se installationsvejledningen, der fulgte med enheden, for at få yderligere oplysninger.

Adgangen til programmet **HP Image Zone** afhænger af operativsystemet (OS). Hvis du f.eks. har en pc og kører Windows, er **HP Director** indgangspunktet for programmet **HP Image Zone**. Hvis du har en Macintosh og kører OS X V10.1.5 eller nyere, er vinduet **HP Image Zone** indgangspunktet for programmet **HP Image Zone**. Indgangspunktet fungerer i begge tilfælde som startsted for programmet **HP Image Zone** og de tilknyttede tjenester.

Du kan hurtigt og nemt udvide funktionaliteten af HP all-in-one ved hjælp af programmet **HP Image Zone**. Se efter bokse som denne i brugervejledningen, hvor du kan få emnespecifikke tip og nyttige oplysninger til dine projekter.

### Adgang til softwaren HP Image Zone (Windows)






Åbn **HP Director** fra ikonet på skrivebordet, ikonet på proceslinjen eller fra menuen **Start**. Programfunktionerne i **HP Image Zone** vises i **HP Director**.

#### Sådan åbnes HP Director

- 1 Gør ét af følgende:
  - Dobbeltklik på ikonet **HP Director** på skrivebordet i Windows.
  - Dobbeltklik på ikonet **Hewlett-Packard Digital Imaging Monitor** helt til højre på proceslinjen i Windows.
  - Klik på **Start** på proceslinjen, peg på **Programmer** eller **Alle programmer**, vælg **HP**, og klik derefter på **HP Director**.
- 2 Klik for at få vist en liste over installerede enheder i feltet **Marker enhed**.
- 3 Vælg HP all-in-one.

**Bemærk!** Ikonerne i grafikken i **HP Director** herunder kan se anderledes ud på din computer. **HP Director** er indstillet til at vise de ikoner, der er knyttet til den valgte enhed. Hvis den valgte enhed ikke har en bestemt funktion, vises ikonet for den pågældende funktion ikke i **HP Director**.

**Tip!** Hvis **HP Director** på din computer ikke indeholder nogen ikoner, kan der være sket en fejl under installationen af softwaren. For at afhjælpe dette skal du via Kontrolpanel i Windows fjerne programmet **HP Image Zone** fuldstændigt og derefter installere programmet igen. Se installationsvejledningen, der fulgte med HP all-in-one for at få yderligere oplysninger.

Knap	Navn og formål
	<b>Scan billede:</b> Scanner et foto, billede eller en tegning og viser resultatet i <b>HP Image Zone</b> .
	<b>Scan dokument:</b> Scanner et dokument, der indeholder tekst eller både tekst og grafik, og viser resultatet i det valgte program.
	<b>Lav kopier:</b> Viser dialogboksen Kopier til den valgte enhed, hvor du kan lave en udskriftskopi af billedet eller dokumentet. Du kan vælge kopikvalitet, antal kopier, farve og størrelse.
	<b>HP Image Zone:</b> Viser <b>HP Image Zone</b> , hvor du kan: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Se og redigere billeder</li> <li>• Udskrive fotos i flere størrelser</li> <li>• Oprette og udskrive et fotoalbum, et postkort eller en reklame</li> <li>• Fremstille en multimedie-cd</li> <li>• Dele billeder via e-mail eller et websted</li> </ul>
	<b>Overfør billeder:</b> Viser HP Billedoverførselsprogram, hvor du kan overføre billeder fra HP all-in-one og gemme dem på din computer.

**Bemærk!** Se **HP Image Zone Hjælp** for at få yderligere oplysninger om flere funktioner og menupunkter, f.eks. Softwareopdatering, Kreative ideer og HP Shopping.

Der findes også menupunkter og lister, som kan hjælpe dig med at vælge den ønskede enhed, kontrollere enhedens status, konfigurere forskellige softwareindstillinger og få adgang til hjælpen på skærmen. I følgende tabel beskrives disse enheder.

Funktion	Formål
Hjælp	Brug denne funktion for at få adgang til <b>HP Image Zone Hjælp</b> , som indeholder hjælp til softwaren og fejlfindingsoplysninger til HP all-in-one.
Marker enhed	Brug denne funktion til at vælge den enhed, du vil bruge, på listen over installerede enheder.



Funktion	Formål
Indstillinger	Brug denne funktion til at få vist eller redigere en række indstillinger for HP all-in-one, f.eks. udskrive, scanne eller kopiere.
Status	Brug denne funktion til at få vist den aktuelle status for HP all-in-one.

## Åbn programmet HP Image Zone (Macintosh OS X v10.1.5 eller nyere)

**Bemærk!** Macintosh OS X v10.2.1 og v10.2.2 understøttes **ikke**.

Når programmet **HP Image Zone** installeres, placeres ikonet **HP Image Zone** i dock'en.

**Bemærk!** Hvis du installerer mere end én HP all-in-one, vises ikonet **HP Image Zone** for hver enhed i dock'en. Hvis du f.eks. har en HP scanner og en HP all-in-one installeret, vises to **HP Image Zone**-ikoner i dock'en, ét for hver enhed. Hvis du har installeret to enheder af samme type, (f.eks. to HP all-in-one'er) vises kun ét **HP Image Zone**-ikon i dock'en for alle enheder af denne type.

Du kan få adgang til programmet **HP Image Zone** på én af to måder:

- Via vinduet **HP Image Zone**
- Via menuen **HP Image Zone Dock**

### Åbn vinduet HP Image Zone

Vælg **HP Image Zone**-ikonet for at åbne vinduet **HP Image Zone**. Vinduet **HP Image Zone** har to hovedelementer:

- Visningsområdet for fanerne **Products/Services** (Produkter/Tjenester)
  - Via fanen **Products** (Produkter) har du adgang til mange af funktionerne i dine HP-billedbehandlingsenheder, f.eks. som en popup-menu og en liste over tilgængelige opgaver for det aktuelle produkt. Listen kan indeholde opgaver som f.eks. kopiering, scanning, fax eller overførsel af billeder. Når du klikker på en opgave, åbnes et program med hjælp til den pågældende opgave.
  - Via fanen **Services** (Tjenester) har du adgang til digitale billedbehandlingsprogrammer, som kan hjælpe dig med at vise, redigere, håndtere og dele dine billeder.
- Indtastningsfeltet **Search HP Image Zone Help** (Søg i HP Image Zone Hjælp)  
Med indtastningsfeltet **Search HP Image Zone Help** (Søg i HP Image Zone Hjælp) kan du søge efter nøgleord eller udtryk i **HP Image Zone Hjælp**.

### Sådan åbnes vinduet HP Image Zone





→ Klik på **HP Image Zone**-ikonet i dock'en.

Vinduet **HP Image Zone** åbnes.




Vinduet **HP Image Zone** indeholder kun de funktioner i **HP Image Zone**, som er aktuelle for den valgte enhed.

**Bemærk!** Ikonerne i tabellen nedenfor kan se anderledes ud på din computer. Vinduet **HP Image Zone** er indstillet til at vise ikoner for de funktioner, der er tilknyttet til den valgte enhed. Hvis den valgte enhed ikke har en bestemt funktion, vises ikonet for den pågældende funktion ikke i vinduet **HP Image Zone**.

## Products (produkter)

Ikon	Funktion og formål
	<b>Unload Images</b> (Overfør billeder): Brug denne funktion til at overføre billeder fra et hukommelseskort til computeren.
	<b>Scan Picture</b> (Scan billede): Brug denne funktion til at scanne et billede og vise det i <b>HP Gallery</b> .
	<b>Scan to OCR</b> (Scan til OCR): Brug denne funktion til at scanne tekst og se den i det valgte tekstredigeringsprogram. <b>Bemærk!</b> Funktionens tilgængelighed afhænger af land/område.
	<b>Make Copies</b> (Lav kopier): Brug denne funktion til at fremstille en kopi i sort-hvid eller i farver.

## Services (tjenester)

Ikon	Funktion og formål
	<b>HP Gallery</b> : Brug denne funktion til at åbne <b>HP Gallery</b> , så du kan se og redigere billeder.
	<b>HP Image Print</b> : Brug denne funktion til at udskrive billeder fra et album ved hjælp af en af flere tilgængelige skabeloner.
	<b>HP Instant Share</b> : Brug denne funktion til at åbne klientprogrammet til <b>HP Instant Share</b> . Fra klientprogrammet kan du dele fotos med familie og venner ved hjælp af <b>HP Instant Share E-mail</b> eller overføre fotos til et fotoalbum eller en fotoudskrivningstjeneste på internettet.

Ud over ikoner for funktioner findes der flere menupunkter og lister, hvor du kan vælge den enhed, du vil bruge, konfigurere forskellige programindstillinger og få adgang til hjælp på skærmen. I følgende tabel beskrives disse enheder.

Funktion	Formål
Select Device (Marker enhed)	Brug denne funktion til at vælge den enhed, du vil bruge, på en liste over installerede enheder.
Settings (Indstillinger)	Brug denne funktion til at få vist eller redigere en række indstillinger for HP all-in-one, f.eks. udskrive, scanne eller kopiere.

Funktion	Formål
Search <b>HP Image Zone Help</b> (Søg i HP Image Zone Hjælp)	Brug denne funktion for at søge i <b>HP Image Zone Hjælp</b> , som indeholder hjælp til softwaren og fejlfindingsoplysninger til HP all-in-one.

### Vis menuen HP Image Zone Dock

Menuen **HP Image Zone Dock** indeholder en genvej til tjenester i **HP Image Zone**. Menuen Dock indeholder automatisk de programmer, der er tilgængelige under fanen **Services** (Tjenester) i vinduet **HP Image Zone**. Du kan også angive præferencer for **HP Image Zone**, hvis du vil tilføje andre punkter til menuen, f.eks. opgaver fra listen under fanen **Products** (Produkter) eller **HP Image Zone Hjælp**.

### Sådan vises menuen HP Image Zone Dock

- Gør ét af følgende:
- Angiv **HP Gallery** eller **iPhoto** som dit foretrukne program til håndtering af fotos.
  - Angiv yderligere indstillinger, der skal tilknyttes dit foretrukne program til håndtering af fotos.
  - Tilpas listen over punkter, der vises i menuen **HP Image Zone Dock**.

### Åbn programmet HP Image Zone (Macintosh OS før X v10.1.5)

**Bemærk!** Macintosh OS 9 v9.1.5 og nyere samt v9.2.6 og nyere **understøttes**. Macintosh OS X v10.0 og v10.0.4 understøttes **ikke**.

**HP Director** er indgangspunktet for programmet **HP Image Zone**. Afhængigt af funktionerne i din HP all-in-one, kan du fra **HP Director** starte funktioner, som f.eks. scanne, kopiere, faxe eller overføre billeder fra et digitalkamera eller et hukommelseskort. Du kan også bruge **HP Director** til at åbne **HP Gallery** for at få vist, ændre og håndtere dine billeder på computeren.

Brug én af følgende metoder til at åbne **HP Director**. Metoderne er specifikke for Macintosh OS.

- Macintosh OS X: **HP Director** åbnes automatisk under installationen af programmet **HP Image Zone**, og et **HP Director**-ikon oprettes i dock'en til din enhed. Sådan vises menuen **HP Director**:  
Klik på ikonet **HP Director** i dock'en for din enhed.  
Menuen **HP Director** vises.





**Bemærk!** Hvis du installerer flere forskellige HP-enheder (f.eks. en HP all-in-one, et kamera og en HP-scanner), vises et **HP Director**-ikon for hver type enhed i dock'en. Hvis du installerer to enheder af samme type (f.eks. tilslutter du en bærbar til to forskellige HP all-in-one-enheder, én hjemme og én på kontoret), vises kun ét **HP Director**-ikon i dock'en for at repræsentere alle enheder af den pågældende type.

- Macintosh OS 9: **HP Director** er et selvstændigt program, der skal åbnes, før der er adgang til dets funktioner. Du kan åbne **HP Director** på én af følgende måder:
  - Dobbeltklik på genvejen **HP Director** på skrivebordet.
  - Dobbeltklik på genvejen **HP Director** i mappen **Applications (Programmer): Hewlett-Packard:HP Photo and Imaging Software (HP Foto- og billedbehandlingsprogram)**.


**HP Director** viser kun de opgaveknapper, der vedrører den valgte enhed.

**Bemærk!** Ikonerne i tabellen nedenfor kan se anderledes ud på din computer. Menuen **HP Director** er indstillet til at vise ikoner for de funktioner, der er tilknyttet til den valgte enhed. Hvis den valgte enhed ikke har en bestemt funktion, vises ikonet for den pågældende funktion ikke.

## Enhedsopgaver

Ikon	Formål
	<p><b>Unload Images</b> (Overfør billeder): Brug denne funktion til at overføre billeder fra et hukommelseskort til computeren.</p> <p><b>Bemærk!</b> Macintosh OS 9: Overførsel af billeder fra et hukommelseskort til computeren over et netværk er <b>ikke</b> understøttet.</p>
	<p><b>Scan Picture</b> (Scan billede): Brug denne funktion til at scanne et billede og vise det i <b>HP Gallery</b>.</p>
	<p><b>Scan Document</b> (Scan dokument): Brug denne funktion til at scanne tekst og se den i det valgte tekstredigeringsprogram.</p> <p><b>Bemærk!</b> Funktionens tilgængelighed afhænger af land/område.</p>
	<p><b>Make Copies</b> (Lav kopier): Brug denne funktion til at fremstille en kopi i sort-hvid eller i farver.</p>

## Manage and Share (Håndter og del)

Ikon	Formål
	<p><b>HP Gallery:</b> Brug denne funktion til at åbne <b>HP Gallery</b>, så du kan se og redigere billeder.</p>

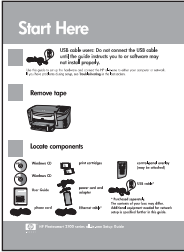




Ud over funktionen **HP Gallery** kan du via flere menupunkter uden ikoner vælge andre programmer på computeren, ændre indstillinger for din HP all-in-one og få adgang til hjælpen på skærmen. I følgende tabel beskrives disse enheder.

### Manage and Share (Håndter og del)

Funktion	Formål
More Applications (Flere programmer)	Brug denne funktion til at vælge andre programmer på computeren.
HP on the Web (HP på internettet)	Brug denne funktion til at vælge et af HP's websteder.
HP Help (HP Hjælp)	Brug denne funktion til at vælge en kilde til hjælp med HP all-in-one.
Settings (Indstillinger)	Brug denne funktion til at få vist eller redigere en række indstillinger for HP all-in-one, f.eks. udskrive, scanne eller kopiere.

## 2 Find yderligere oplysninger

Du kan finde oplysninger om opsætning og brug af HP all-in-one i den trykte dokumentation og på skærmen.

	<h3>Installationsvejledning</h3> <p>Installationsvejledningen indeholder instruktioner om opsætning af HP all-in-one og installation af software. Sørg for at følge trinene i rækkefølge.</p> <p>Se Fejlfinding i sidste del af installationsvejledningen eller kapitlet Fejlfinding i denne vejledning, hvis du oplever problemer under opsætningen.</p>
	<h3>Brugervejledning</h3> <p>Brugervejledningen indeholder oplysninger om, hvordan du bruger HP all-in-one, herunder tip om fejlfinding og trinvisse instruktioner.</p>
	<h3>Netværksvejledning</h3> <p>Netværksvejledningen indeholder oplysninger om opsætning og tilslutning af HP all-in-one til et netværk.</p>
	<h3>HP Image Zone Præsentation</h3> <p>HP Image Zone Præsentation er en sjov interaktiv måde at få en kort oversigt over den software, der følger med HP all-in-one. Du lærer, hvordan <b>HP Image Zone</b> kan hjælpe dig med at redigere, organisere og udskrive dine fotos.</p>
	<h3>HP Director</h3> <p>Fra HP Director har du nem adgang til programmer, standardindstillinger, status og hjælpen på skærmen til din HP-enhed. Dobbeltklik på <b>HP Director</b>-ikonet på skrivebordet for at starte <b>HP Director</b>.</p>



### Hjælp til HP Image Zone

HP Image Zone Hjælp indeholder oplysninger om, hvordan du bruger softwaren til HP all-in-one.

- Emnet **Få trinvisse instruktioner** indeholder oplysninger om, hvordan du bruger programmet **HP Image Zone** med HP-enheder.
- Emnet **Find ud af, hvad du kan foretage dig** indeholder flere oplysninger om de praktiske og kreative ting, du kan gøre med programmet **HP Image Zone** og dine HP-enheder.
- Se emnet **Fejlfinding og support** for at få mere hjælp og finde opdateringer til HP-softwaren.



### Hjælp på skærmen via enheden

Via enheden kan du få hjælp på skærmen og få yderligere oplysninger om valgte emner. Få adgang til hjælpen på skærmen fra kontrolpanelet. Fremhæv menupunktet **Hjælp** i menuen **Opsætning**, og tryk på **OK**.

### Vigtigt

Filen Vigtigt indeholder de seneste oplysninger, som muligvis ikke findes i andre publikationer.

Installer softwaren for at få adgang til filen Vigtigt.

[www.hp.com/support](http://www.hp.com/support)

Hvis du har adgang til internettet, kan du få hjælp og support fra HP's websted. Dette websted tilbyder teknisk support, drivere, tilbehør/ekstraudstyr og oplysninger om bestilling.

# 3 Oplysninger om tilslutning

HP all-in-one er udstyret med netværksfunktionalitet. Enheden er også udstyret med en USB-port, så du kan tilslutte den direkte til en computer ved hjælp af et USB-kabel. Hvis du indsætter en HP bt300 Bluetooth® Wireless Printer Adapter i PictBridge-kameraporten (USB-værtsport) på forsiden af HP all-in-one, kan Bluetooth-enheder, f.eks. PDA'er og kameratelefoner udskrive til HP all-in-one.

## Understøttede forbindelsestyper

Beskrivelse	Det anbefalede antal tilsluttede computere for den bedste ydeevne	Understøttede softwarefunktioner	Installationsvejledning
USB-forbindelse	Én computer tilsluttet til enheden via et USB-kabel.	Alle funktioner understøttes.	Følg installationsvejledningen for at få yderligere oplysninger.
Ethernet (kabel)-forbindelse	Op til fem computere tilsluttet via en hub eller en router.	Alle funktioner understøttes, herunder Webscan.	Følg installations- og netværksvejledningen for at få yderligere oplysninger.
802.11b eller g (trådløs) forbindelse (kun HP Photosmart 2700 series all-in-one)	Op til fem computere tilsluttet via et adgangspunkt. (infrastrukturtilstand)	Alle funktioner understøttes, herunder Webscan.	Følg installations- og netværksvejledningen for at få yderligere oplysninger.
HP bt300 Bluetooth® Wireless Printer Adapter (HP bt300)	Ikke tilgængelig.	Udskriver.	Følg instruktionerne i <a href="#">Tilslutning via HP bt300 Bluetooth Wireless Printer Adapter</a> .

## Tilslutning via USB-kabel

Yderligere oplysninger om, hvordan du tilslutter computeren til HP all-in-one via et USB-kabel, finder du i installationsvejledningen, der fulgte med enheden.

## Tilslutning via Ethernet

HP Photosmart 2600/2700 series all-in-one understøtter 10 Mbps og 100 Mbps Ethernet-netværksforbindelser. Yderligere oplysninger om, hvordan du tilslutter HP all-in-one til et Ethernet (kabel)-netværk, finder du i installations- og netværksvejledningen, der fulgte med enheden.



## Tilslutning via trådløs

HP Photosmart 2700 series all-in-one bruger en intern netværkskomponent, der understøtter trådløse netværk. Yderligere oplysninger om, hvordan du tilslutter HP all-in-one til et trådløst (802.11 b eller g) netværk, finder du i installations- og netværksvejledningen, der fulgte med enheden.

## Tilslutning via HP bt300 Bluetooth Wireless Printer Adapter

Med HP bt300 kan du udskrive billeder direkte fra de fleste Bluetooth-enheder til HP all-in-one uden brug af kabler. Du skal blot indsætte HP bt300 i PictBridge-kameraporten på forsiden af HP all-in-one og udskrive fra en Bluetooth-enhed, f.eks. en PDA eller en kameratelefon.

**Bemærk!** Udskrivning fra en pc eller en bærbar til HP all-in-one ved hjælp af Bluetooth-teknologi understøttes ikke på nuværende tidspunkt.

### Sådan tilsluttes HP bt300 til HP all-in-one

- 1 Indsæt HP bt300 i PictBridge-kameraporten (vises på billedet nedenfor).



**Bemærk!** Hvis HP bt300 indsættes i HP all-in-one, og meddelelsen **No Bluetooth** (Ingen Bluetooth) vises i farvedisplayet, skal du tage adapteren ud af HP all-in-one og se i [Enhedsopdatering](#).

- 2 Nogle Bluetooth-enheder udveksler enhedsadresser, når de kommunikerer med hinanden og opretter en forbindelse. Hvis din Bluetooth-enhed kræver adressen for HP all-in-one for at oprette en forbindelse:
  - a Tryk på **Opsætning** på kontrolpanelet på HP all-in-one.  
Menuen **Opsætning** vises på farvedisplayet.
  - b Tryk på **0** og derefter på **1**.  
Derved åbnes menuen **Bluetooth**, og punktet **Enhedsadresse** vælges.  
**Enhedsadressen** for HP all-in-one vises. Den er skrivebeskyttet.
  - c Følg instruktionerne, der fulgte med Bluetooth-enheden, for at indtaste adressen i din enhed.
- 3 Nogle Bluetooth-enheder viser printerens enhedsnavn, når den tilsluttes. Hvis din Bluetooth-enhed viser printernavnet:
  - a Tryk på **Opsætning** på kontrolpanelet på HP all-in-one.  
Menuen **Opsætning** vises på farvedisplayet.
  - b Tryk på **0** og derefter på **2**.

Derved åbnes menuen **Bluetooth**, og punktet **Enhedsnavn** vælges.

Skærmen **Enhedsnavn** vises.

**Bemærk!** HP all-in-one leveres med det foruddefinerede navn, **Ikke fastlagt**.

- c Brug det visuelle tastatur på skærmen **Enhedsnavn** for at indtaste et nyt navn.

Se **Indtastning af tekst og symboler** for at få yderligere oplysninger om brug af det visuelle tastatur.

- d Fremhæv **Udført** på det visuelle tastatur, når navnet til HP all-in-one er indtastet, og tryk på **OK**.

Det indtastede navn vises på Bluetooth-enheden, når der oprettes forbindelse til HP all-in-one for at udskrive.

## Angivelse af Bluetooth-sikkerhed for HP all-in-one

Du kan aktivere sikkerhedsindstillinger for printeren via menuen **Bluetooth** i HP all-in-one. Tryk på **Opsætning** på kontrolpanelet, og vælg **Bluetooth** i menuen **Opsætning**. Fra menuen **Bluetooth** kan du:

- Kræve godkendelse via adgangsnøgle, før der kan udskrives til HP all-in-one fra en Bluetooth-enhed
- Gøre HP all-in-one synlig eller usynlig over for andre Bluetooth-enheder inden for rækkevidde

### Brug af en adgangsnøgle for at godkende Bluetooth-enheder

Du kan angive sikkerhedsniveauet for HP all-in-one til **Lav** eller **Høj**:

- **Lav:** HP all-in-one kræver ingen adgangsnøgle. Enhver Bluetooth-enhed, der er inden for rækkevidde, kan udskrive til enheden.
- **Høj:** HP all-in-one kræver en adgangsnøgle fra Bluetooth-enheden, før enheden får lov til at sende et udskriftsjob til den.

### Sådan indstilles HP all-in-one til at kræve godkendelse via adgangsnøgle

- 1 Tryk på **Opsætning** på kontrolpanelet på HP all-in-one.

Menuen **Opsætning** vises på farvedisplayet.

- 2 Tryk på **0** og derefter på **3**.

Derved åbnes menuen **Bluetooth**, og punktet **Adgangsnøgle** vælges.

Skærmen **Adgangsnøgle** vises.

**Bemærk!** HP all-in-one leveres med en forudindstillet adgangsnøgle, der består af fire nuller.

- 3 Brug det numeriske tastatur på kontrolpanelet på HP all-in-one for at indtaste en ny adgangsnøgle.

Se **Indtastning af tekst og symboler** for at få yderligere oplysninger om brug af tastaturet.

- 4 Tryk på **OK**, når du har indtastet adgangsnøglen.

Menuen **Bluetooth** vises.

- 5 Tryk på **5**.

- Derved åbnes menuen **Sikkerhedsniveau**, og punktet **Sikkerhedsniveau** vælges.
- Tryk på **1** for at vælge **Høj**.
- Et højt sikkerhedsniveau kræver godkendelse.

**Bemærk!** Standardindstillingen er **Lav**. Et lavt sikkerhedsniveau kræver ikke godkendelse.

Godkendelse via adgangsnøgle er nu angivet for HP all-in-one.

### Indstilling af HP all-in-one til ikke at være synlig over for andre Bluetooth-enheder

Du kan indstille HP all-in-one til at være **Synlig for alle** Bluetooth-enheder (offentlig) eller **Ikke synlig** (privat):

- **Synlig for alle:** Enhver Bluetooth-enhed, der er inden for rækkevidde, kan udskrive til HP all-in-one.
- **Ikke synlig:** Kun Bluetooth-enheder, der har gemt enhedsadressen for HP all-in-one, kan udskrive til den.

#### Sådan indstilles HP all-in-one til at være Ikke synlig

- Tryk på **Opsætning** på kontrolpanelet på HP all-in-one.  
Menuen **Opsætning** vises på farvedisplayet.
- Tryk på **0** og derefter på **4**.  
Derved åbnes menuen **Bluetooth**, og punktet **Tilgængelighed** vælges.  
Menuen **Tilgængelighed** vises.

**Bemærk!** HP all-in-one leveres med standardindstillingen for tilgængelighed **Synlig for alle**.

- Tryk på **2** for at vælge **Ikke synlig**.  
HP all-in-one er ikke tilgængelig for Bluetooth-enheder, der ikke har gemt din enheds enhedsadresse.

### Nulstilling af Bluetooth-indstillingerne for HP all-in-one

Hvis du vil omkonfigurere alle Bluetooth-indstillingerne på HP all-in-one, kan du gendanne standardindstillingerne på følgende måde:

- Tryk på **Opsætning** på kontrolpanelet på HP all-in-one.  
Menuen **Opsætning** vises på farvedisplayet.
- Tryk på **0** og derefter på **6**.  
Derved åbnes menuen **Bluetooth**, og punktet **Nulstil Bluetooth** vælges.

**Bemærk!** Vælg kun **Nulstil Bluetooth**, hvis du ønsker, at gendanne alle Bluetooth-indstillingerne på din HP all-in-one til standardindstillingerne.

## Brug af Webscan

Med Webscan kan du foretage en grundlæggende scanning via HP all-in-one bare ved hjælp af en webbrowser. Du kan også foretage scanningen fra HP all-in-one, uden at enhedssoftwaren er installeret på computeren. Indtast IP-adressen på HP all-in-one i en webbrowser, og få adgang til den integrerede webservers startside og Webscan på HP all-in-one.

Brugergrænsefladen til Webscan er unik for brug af HP all-in-one og understøtter ikke Scan til-destinationer, som f.eks. **HP Image Zone**-scanningssoftwaren. E-mail-funktionerne i Webscan er begrænsede, så det anbefales, at du bruger **HP Image Zone**-scanningssoftwaren til denne funktion.

### Sådan bruger du Webscan

- 1 Indtast IP-adressen på HP all-in-one i en webbrowser på computeren.

**Bemærk!** Se netværksvejledningen, der fulgte med din enhed, for at få yderligere oplysninger om at udskrive en netværkskonfigurationsside for at finde IP-adressen på din HP all-in-one.

**Startsiden** for den integrerede webserver vises i browservinduet.

- 2 Vælg **Scan** under **Programmer**.
- 3 Følg vejledningen på skærmen.



# 4 Arbejde med fotos

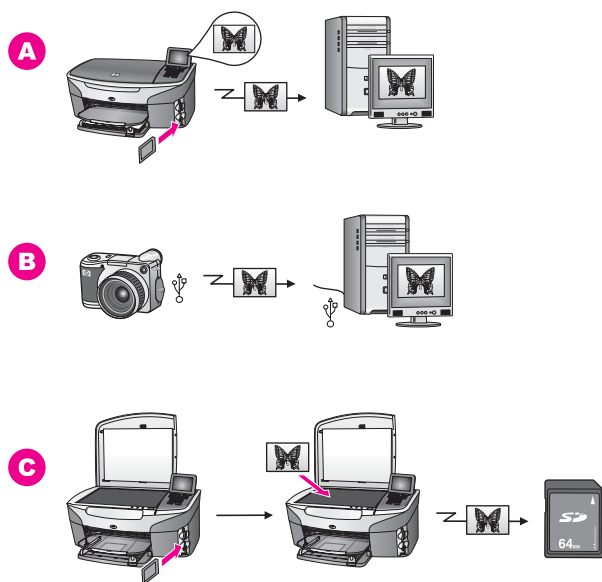
Med din HP all-in-one kan du overføre, redigere, dele og udskrive fotos på flere forskellige måder. Dette kapitel indeholder en kort oversigt over de forskellige måder, disse opgaver kan udføres på, alt efter dine præferencer og computerens konfiguration. Yderligere oplysninger om hver opgave finder du i de andre kapitler i denne vejledning eller i **HP Image Zone Hjælp**, der fulgte med softwaren.

## Overførsel af fotos

Du kan overføre fotos på flere måder. Du kan overføre fotos til din HP all-in-one, computeren eller et hukommelseskort. Se det afsnit nedenfor, der er relevant for dit operativsystem, for at få yderligere oplysninger.

### Overførsel af fotos via en Windows-baseret pc

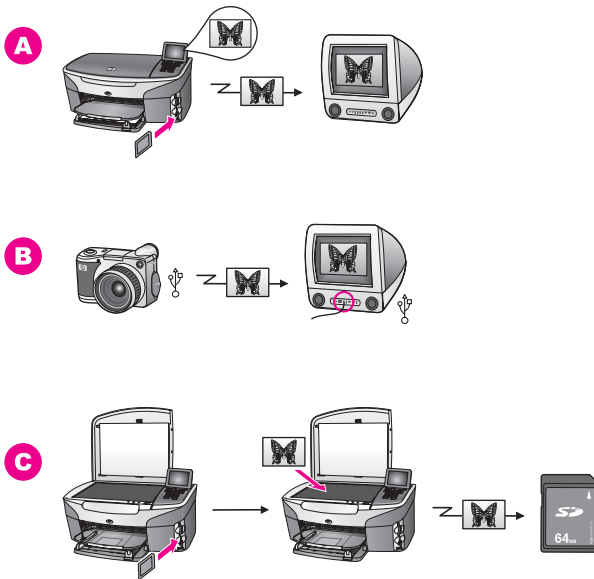
Billedet nedenfor viser flere forskellige metoder til at overføre fotos til en Windows-baseret pc, HP all-in-one eller et hukommelseskort. Se listen under billedet for at få yderligere oplysninger.



<b>A</b>	Overføre et foto fra et hukommelseskort, der er indsat i HP all-in-one, til en Windows-baseret pc.
<b>B</b>	Overføre et foto fra et HP-digitalkamera til en Windows-baseret pc.
<b>C</b>	Overføre et foto ved at scanne et foto direkte til et hukommelseskort, der er indsat i HP all-in-one.

## Overførsel af fotos ved hjælp af en Macintosh

Billedet nedenfor viser flere forskellige metoder til at overføre fotos til en Macintosh, HP all-in-one eller et hukommelseskort. Se listen under billedet for at få yderligere oplysninger.



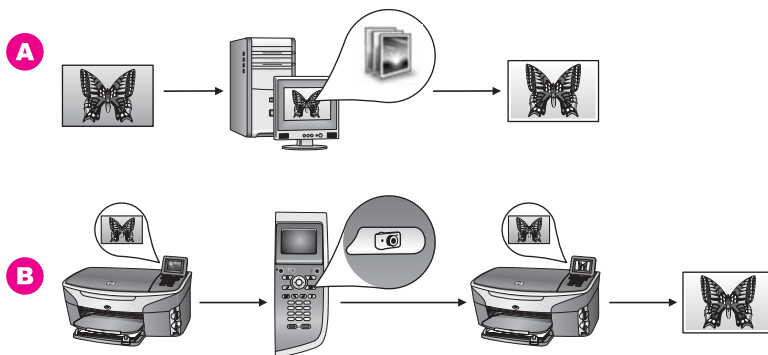
<b>A</b>	Overføre et foto fra et hukommelseskort, der er indsat i HP all-in-one, til en Macintosh.
<b>B</b>	Overføre et foto fra et HP-digitalkamera til en Macintosh.
<b>C</b>	Overføre et foto ved at scanne et foto direkte til et hukommelseskort, der er indsat i HP all-in-one.

## Redigering af fotos

Du kan redigere fotos på flere måder. Se det afsnit nedenfor, der er relevant for dit operativsystem, for at få yderligere oplysninger.

### Redigering af fotos via en Windows-baseret pc

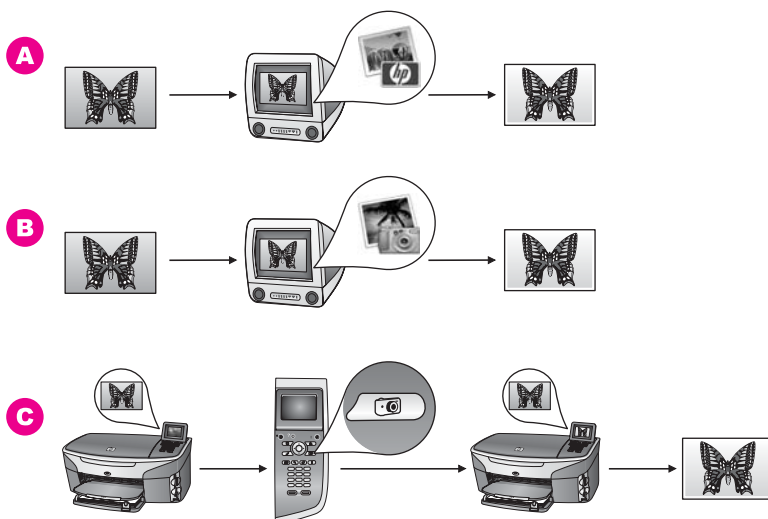
Billedet nedenfor viser to metoder til redigering af fotos på en Windows-baseret pc. Se listen under billedet for at få yderligere oplysninger.



- |          |  |
|----------|--|
| <b>A</b> | Redigere et foto på en Windows-baseret pc ved hjælp af programmet <b>HP Image Zone</b> . |
| <b>B</b> | Redigere et foto ved hjælp af kontrolpanelet på HP all-in-one.                           |

### Redigering af fotos ved hjælp af en Macintosh

Billedet nedenfor viser tre metoder til redigering af fotos på en Macintosh. Se listen under billedet for at få yderligere oplysninger.



- |          |   |
|----------|---|
| <b>A</b> | Redigere et foto på en Macintosh ved hjælp af programmet <b>HP Image Zone</b> . |
| <b>B</b> | Redigere et foto på en Macintosh ved hjælp af programmet iPhoto.                |
| <b>C</b> | Redigere et foto ved hjælp af kontrolpanelet på HP all-in-one.                  |

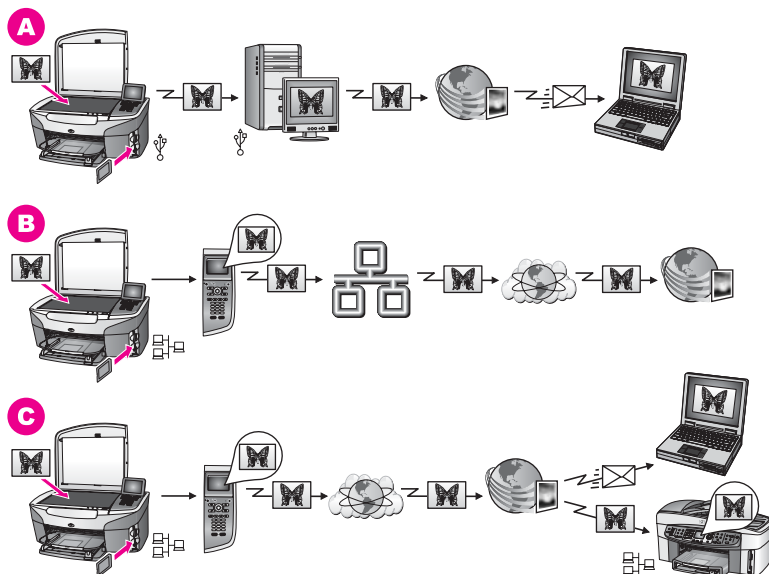


## Deling af fotos

Du kan dele fotos med venner og familie på flere måder. Se det afsnit nedenfor, der er relevant for dit operativsystem, for at få yderligere oplysninger.

### Deling af fotos via en Windows-baseret pc

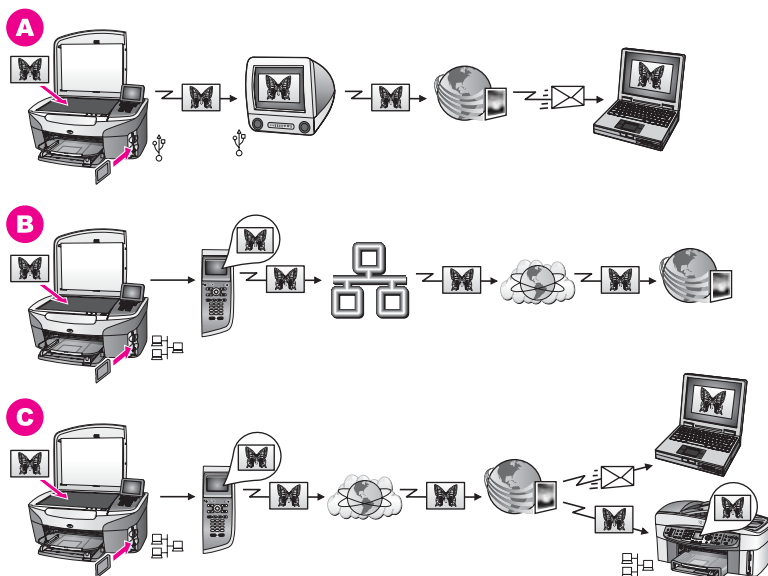
Billedet nedenfor viser flere metoder til deling af fotos på en Windows-baseret pc. Se listen under billedet for at få yderligere oplysninger.



<b>A</b>	Dele fotos ved hjælp af HP all-in-one via en USB-forbindelse og tjenesten HP Instant Share. Overfør fotos fra HP all-in-one via en USB-forbindelse til computeren, hvor du bruger programmet HP Instant Share til at sende billederne via tjenesten HP Instant Share som en e-mail til venner eller familie.
<b>B</b>	Dele fotos fra HP all-in-one via netværket og internettet til tjenesten HP Instant Share, hvor billederne gemmes i et fotoalbum på internettet.
<b>C</b>	Dele fotos fra HP all-in-one via netværket og internettet til tjenesten HP Instant Share. Tjenesten HP Instant Share kan sende dine fotos til venner og familie i en e-mail, eller de kan sendes til en anden HP all-in-one på netværket.

### Deling af fotos ved hjælp af en Macintosh

Billedet nedenfor viser flere metoder til deling af fotos på en Macintosh. Se listen under billedet for at få yderligere oplysninger.



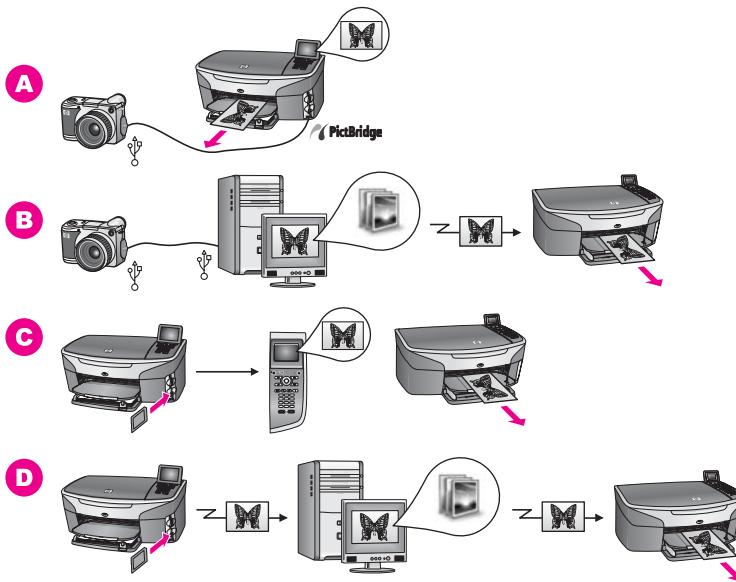
<b>A</b>	Dele fotos ved hjælp af HP all-in-one via en USB-forbindelse og tjenesten HP Instant Share. Overføre fotos fra HP all-in-one via en USB-forbindelse til computeren, hvor du bruger programmet HP Instant Share til at sende billederne via tjenesten HP Instant Share som en e-mail til venner eller familie.
<b>B</b>	Dele fotos fra HP all-in-one via netværket og internettet til tjenesten HP Instant Share, hvor billederne gemmes i et fotoalbum på internettet.
<b>C</b>	Dele fotos fra HP all-in-one via netværket og internettet til tjenesten HP Instant Share. Tjenesten HP Instant Share kan sende dine fotos til venner og familie i en e-mail, eller de kan sendes til en anden HP all-in-one på netværket.

## Udskrivning af fotos

Du kan udskrive fotos på flere måder. Se det afsnit nedenfor, der er relevant for dit operativsystem, for at få yderligere oplysninger.

### Udskrivning af fotos via en Windows-baseret pc

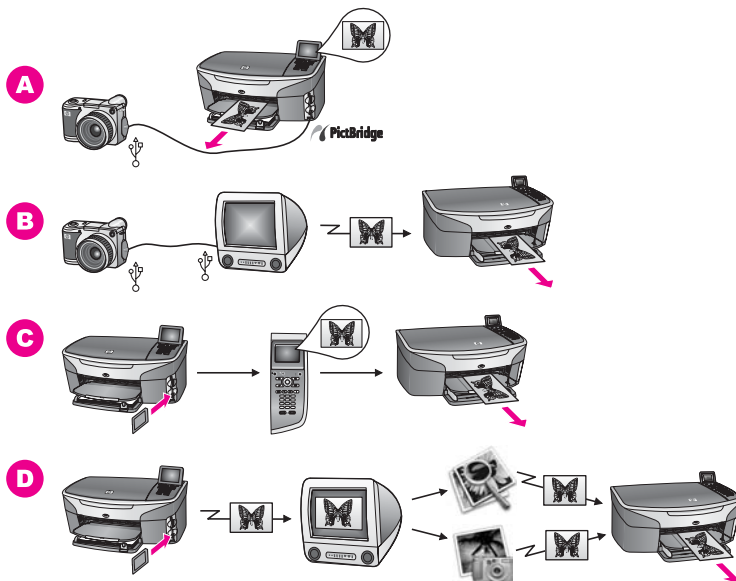
Billedet nedenfor viser flere metoder til udskrivning af fotos på en Windows-baseret pc. Se listen under billedet for at få yderligere oplysninger.



<p><b>A</b></p>	<p>Udskrive fotos fra dit PictBridge-digalkamera ved hjælp af PictBridge.</p> <p><b>Bemærk!</b> Hvis dit digalkamera er en HP-model, som ikke understøtter PictBridge, kan du stadigvæk udskrive direkte til HP all-in-one. Tilslut kameraet til USB-porten på bagsiden af HP all-in-one i stedet for kameraporten. Dette fungerer kun for HP-digalkameraer.</p>
<p><b>B</b></p>	<p>Udskrive fotos fra dit kamera ved hjælp af et program på computeren.</p>
<p><b>C</b></p>	<p>Udskrive fotos fra et hukommelseskort ved hjælp af kontrolpanelet på HP all-in-one.</p>
<p><b>D</b></p>	<p>Udskrive fotos fra et hukommelseskort ved at overføre fotos til en Windows-baseret pc og udskrive dem ved hjælp af programmet <b>HP Image Zone</b>.</p>

### Udskrivning af fotos ved hjælp af en Macintosh

Billedet nedenfor viser flere metoder til udskrivning af fotos på en Macintosh. Se listen under billedet for at få yderligere oplysninger.



<b>A</b>	<p>Udskrive fotos fra dit PictBridge-digalkamera ved hjælp af PictBridge.</p> <p><b>Bemærk!</b> Hvis dit digalkamera er en HP-model, som ikke understøtter PictBridge, kan du stadigvæk udskrive direkte til HP all-in-one. Tilslut kameraet til USB-porten på bagsiden af HP all-in-one i stedet for kameraporten. Dette fungerer kun for HP-digalkameraer.</p>
<b>B</b>	<p>Udskrive fotos fra dit kamera ved hjælp af et program på computeren.</p>
<b>C</b>	<p>Udskrive fotos fra et hukommelseskort ved hjælp af kontrolpanelet på HP all-in-one.</p>
<b>D</b>	<p>Udskrive fotos fra et hukommelseskort ved at overføre fotos til en Windows-baseret pc og udskrive dem ved hjælp af programmet <b>HP Gallery</b> eller <b>HP Director</b>.</p>



# 5 Ilægning af originaler og papir

Dette kapitel indeholder oplysninger om, hvordan du lægger originaler på glaspladen for at kopiere, scanne eller faxe dem, hvordan du vælger den bedst egnede papirtype til jobbet, lægger papir i inputbakken og undgår papirstop.

## Ilægning af en original

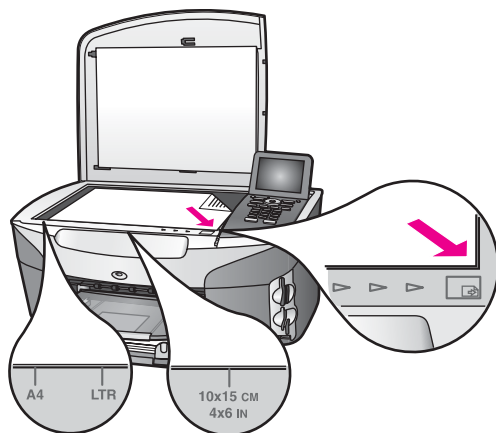
Du kan kopiere, scanne eller faxe originaler op til Letter- eller A4-størrelse ved at lægge dem på glaspladen som beskrevet her. Du skal også følge disse instruktioner, når du lægger et foto-indeks på glaspladen til udskrivning af foto.

**Bemærk!** Mange af specialfunktionerne fungerer ikke korrekt, hvis glaspladen og lågets underside ikke er rene. Se [Rengøring af HP all-in-one](#) for at få yderligere oplysninger.

### Sådan lægges en original på glaspladen

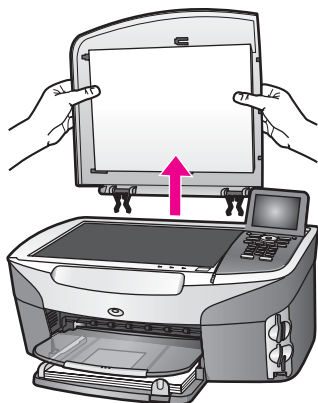
- 1 Løft låget, og læg originalen med forsiden nedad i forreste højre hjørne af glasset. Hvis du ilægger et foto-indeks, skal du sikre dig, at foto-indeksets øverste kant ligger mod glaspladens højre kant.

**Tip!** Se styrene langs glaspladens forreste og højre kant for at få hjælp til ilægning af originalen.



- 2 Luk låget.

**Tip!** Du kan kopiere eller scanne originaler i overstørrelse ved helt at fjerne låget fra HP all-in-one. Du fjerner låget ved at løfte det til åben position, tage fat i lågets sider og derefter trække låget opad. HP all-in-one fungerer som normalt med låget fjernet. Sæt låget på plads ved at skubbe tappene på hængslerne tilbage i de korrekte åbninger.



## Valg af papir til udskrivning og kopiering

Du kan bruge mange typer og størrelser papir i HP all-in-one. Læs følgende anbefalinger for at opnå den bedste udskrifts- og kopieringskvalitet. Når du ændrer papirtype eller -størrelse, skal du huske også at ændre indstillingerne.

### Anbefalede papirtyper

HP anbefaler, at du bruger HP papir, der er specielt udviklet til det valgte udskrivningsprojekt, for at opnå den bedste udskriftskvalitet. Hvis du f.eks. udskriver fotos, skal du lægge blankt eller mat fotopapir i inputbakken. Hvis du udskriver en brochure eller en præsentation, skal du bruge en papirtype, der er specielt udviklet til det pågældende formål.

Se **HP Image Zone Hjælp** på skærmen for at få yderligere oplysninger, eller gå til [www.hp.com/support](http://www.hp.com/support).

### Papirtyper, der bør undgås

Papir, der er for tyndt, papir med en glat struktur eller papir, der nemt kan strækkes, kan forårsage papirstop. Hvis du bruger papir, der har en kraftig struktur, eller som ikke modtager blæk, kan det medføre, at udskrevne billeder får pletter, udtværede farver eller ikke udfyldes helt.

### Følgende papirtyper anbefales ikke til kopieringsopgaver:

- Papir med udskæringer eller perforeringer (medmindre specielt beregnet til brug med HP inkjet-produkter).
- Papirmateriale med kraftig struktur, som f.eks. eksklusivt brevpapir. På disse papirtyper bliver udskriften muligvis ujævn, og blækket kan tvære ud.
- Ekstremt glatte, skinnende eller bestrøgede papirtyper, der ikke er specifikt designet til HP all-in-one. De kan forårsage papirstop i HP all-in-one eller afvise blækket.
- Flerdelte formularer (f.eks. dublikater og triplikater). De kan krølle eller sætte sig fast. Blækket tværes desuden nemmere ud på denne type papir.
- Konvolutter med hæfter eller ruder.

### Følgende papirtyper anbefales ikke til kopieringsopgaver:

- Andre papirstørrelser end Letter, A4, 10 x 15 cm , 5 x 7", Hagaki eller L. Nogle af disse papirtyper er muligvis ikke tilgængelige i dit land/område.
- Papir med udskæringer eller perforeringer (medmindre specielt beregnet til brug med HP inkjet-produkter).
- Andet fotopapir end Fint Fotopapir eller HP Premium Plus Fotopapir.
- Konvolutter.
- Bannerpapir.
- Andre transparenter end HP Premium Inkjet-transparenter eller HP Premium Plus Inkjet-transparenter.
- Flerdelte formularer eller etiketter.

## Ilægning af papir

Dette afsnit beskriver fremgangsmåden for ilægning af forskellige typer og størrelser papir i HP all-in-one til kopiering, udskrivning eller faxmeddelelser.

**Tip!** Du kan undgå iturevet papir og krøllede eller bøjedede kanter ved at opbevare alt papir fladt og indpakket. Ekstreme ændringer i temperatur og fugtighed kan medføre krøllet papir, der ikke fungerer godt i HP all-in-one, hvis papiret ikke er opbevaret korrekt.

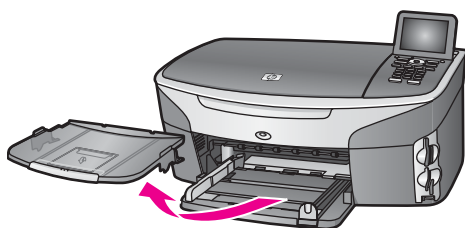
### Ilægning af papir i fuld størrelse

Du kan lægge mange forskellige slags papirtyper i Letter-, A4- eller Legal-størrelse i hovedinputbakken på HP all-in-one.

**Tip!** Hvis den valgfri HP 250-arks bakke til almindeligt papir er installeret, kan du ilægge 250 ark almindeligt Letter- eller A4-papir ekstra i den nederste bakke. Papir, der lægges i den valgfri nederste bakke kan kun bruges til udskrifter fra programmer på computeren. Det kan ikke bruges til kopiering eller udskrivning af modtagne faxmeddelelser.

### Sådan ilægges papir i fuld størrelse i hovedinputbakken

- 1 Fjern udskriftsbakken, og skub papirbredde- og papirlængdestyrene til deres yderste positioner.

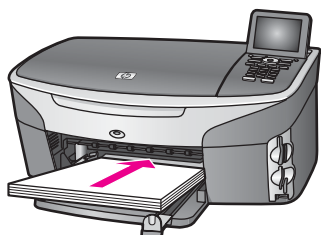


- 2 Bank papirstakken let på en jævn overflade, så papirkanterne flugter, og kontroller derefter papiret på følgende måde:
  - Der må ikke være iturevet eller støvet papir og krøllede eller bøjedede kanter.
  - Kontroller, at alt papiret i stakken er af samme størrelse og type.

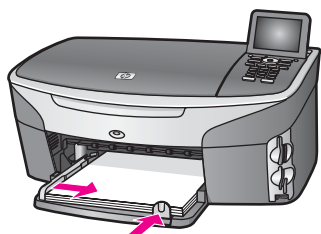


- 3 Læg papirstakken i inputbakken med den korte side fremad og udskriftssiden nedad. Skub papirstakken fremad, indtil den ikke kan komme længere.

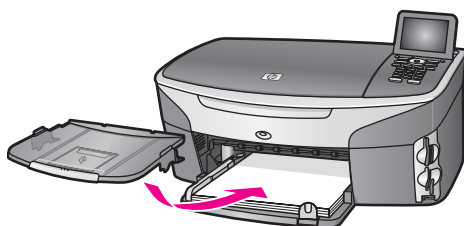
**Tip!** Hvis du bruger papir med brevhoved, skal du indsætte den øverste kant af papiret først med udskriftssiden nedad. Yderligere oplysninger om at ilægge papir i fuld størrelse og papir med brevhoved finder du i diagrammet, der er indgraveret i bunden af inputbakken.



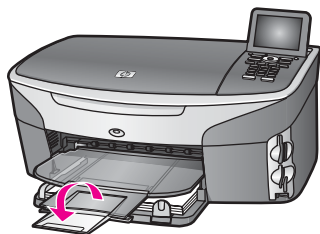
- 4 Skub papirbredde- og længdestyrene helt ind til papirets kanter, indtil de ikke kan komme længere. Undgå at lægge for meget papir i inputbakken, og sørg for, at papirstakken kan være i inputbakken og ikke er højere end papirbreddestyrene.



- 5 Udskift udskriftsbakken.



- 6 Træk udskriftsbakkens forlænger ud, så den kan holde færdige kopi-, udskrifts- eller faxjob.



### Sådan ilægges papir i fuld størrelse i den valgfri nederste bakke

- HP 250-arks bakke til almindeligt papir findes som tilbehør til dette produkt. Oplysninger om ilægning af papir i dette tilbehør finder du ved at læse og følge vejledningen, der fulgte med tilbehøret.

### Ilægning af fotopapir i størrelsen 10 x 15 cm (4 x 6")

Du kan lægge 10 x 15 cm fotopapir i hovedinputbakken i HP all-in-one eller i en valgfri inputbakke på bagsiden. (I Japan kaldes dette tilbehør Hagaki-bakke med udstyr til automatisk tosidet udskrivning. Ellers kaldes det HP Udstyr til automatisk tosidet udskrivning med lille papirbakke).

Brug en anbefalet type 10 x 15 cm fotopapir for at opnå de bedste resultater, og angiv papirtypen og papirstørrelsen til udskrivnings- eller kopieringsjobbet. Yderligere oplysninger finder du i **HP Image Zone Hjælp** på skærmen.

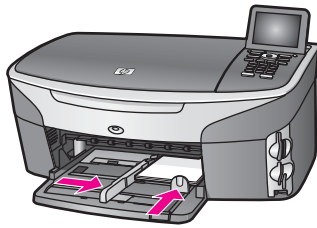
**Tip!** Du kan undgå iturevet papir og krøllete eller bøjedede kanter ved at opbevare alt papir fladt og indpakket. Ekstreme ændringer i temperatur og fugtighed kan medføre krøllet papir, der ikke fungerer godt i HP all-in-one, hvis papiret ikke er opbevaret korrekt.

### Sådan ilægges 10 x 15 cm fotopapir i hovedinputbakken

- 1 Fjern udskriftsbakken.
- 2 Fjern alt papir fra inputbakken.
- 3 Læg stakken med fotopapir yderst i højre side af inputbakken med den korte side fremad og den blanke side nedad. Skub stakken med fotopapir fremad, indtil den ikke kan komme længere.  
Hvis det anvendte fotopapir har perforerede faner, skal du ilægge fotopapiret, så fanerne er nærmest dig.

**Tip!** Se på ikonerne, der er indgraveret i bunden af inputbakken til ilægning af fotopapir (vist med et papir- og et kameraikon) for at få yderligere oplysninger om ilægning af fotopapir i lille størrelse. Du kan kontrollere, at du har skubbet fotopapiret helt frem ved at se efter de indgraverede stiplede linjer i bunden af inputbakken. De viser, hvor langt frem papiret skal lægges.

- 4 Skub papirbredde- og papirlængdestyrene helt ind til stakken med fotopapir, indtil de ikke kan komme længere.  
Undgå at lægge for meget papir i inputbakken, og sørg for, at papirstakken kan være i inputbakken og ikke er højere end papirbreddestyrene.



- 5 Udskift udskriftsbakken.

### Sådan ilægges 10 x 15 cm fotopapir i den valgfri inputbakke på bagsiden

- HP Udstyr til automatisk tosidet udskrivning med lille papirbakke og Hagaki-bakke med udstyr til automatisk tosidet udskrivning findes til dette produkt. Oplysninger om ilægning af papir i disse tilbehørsbakker finder du ved at læse og følge vejledningen, der fulgte med tilbehøret.

### Ilægning af postkort eller Hagaki-kort

Du kan lægge postkort eller Hagaki-kort i hovedinputbakken på HP all-in-one eller i en valgfri inputbakke på bagsiden. (I Japan kaldes dette tilbehør Hagaki-bakke med udstyr til automatisk tosidet udskrivning. Ellers kaldes det HP Udstyr til automatisk tosidet udskrivning med lille papirbakke).

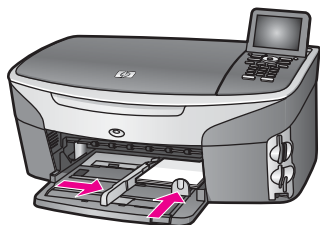
Angiv papirtypen og -størrelsen, før du udskriver eller kopierer, for at opnå de bedste resultater. Yderligere oplysninger finder du i **HP Image Zone Hjælp** på skærmen.

### Sådan ilægges postkort eller Hagaki-kort i hovedinputbakken

- 1 Fjern udskriftsbakken.
- 2 Fjern alt papir fra inputbakken.
- 3 Læg stakken med kort yderst i højre side af inputbakken med den korte side fremad og udskriftssiden nedad. Skub stakken med kort fremad, indtil den ikke kan komme længere.

**Tip!** Se på ikonerne, der er indgraveret i bunden af inputbakken til ilægning af fotopapir (vist med et papir- og et kameraikon) for at få yderligere oplysninger om ilægning af postkort eller Hagaki-kort.

- 4 Skub papirbredde- og papirlængdestyrene helt ind til kortstakken, indtil de ikke kan komme længere.  
Undgå at lægge for meget papir i inputbakken, og sørg for, at kortstakken kan være i inputbakken og ikke er højere end papirbreddestyrene.



- 5 Udskift udskriftsbakken.

### Sådan ilægges postkort eller Hagaki-kort i den valgfri bageste bakke

- HP Udstyr til automatisk tosidet udskrivning med lille papirbakke og Hagaki-bakke med udstyr til automatisk tosidet udskrivning findes til dette produkt. Oplysninger om ilægning af papir i disse tilbehørsbakker finder du ved at læse og følge vejledningen, der fulgte med tilbehøret.

### Ilægning af konvolutter

Du kan lægge en eller flere konvolutter i inputbakken i HP all-in-one. Undgå at bruge blanke eller prægede konvolutter med hæfter eller ruder.

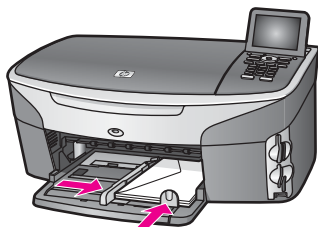
**Bemærk!** Du kan finde yderligere oplysninger om, hvordan du formaterer teksten til udskrivning på konvolutter, i tekstbehandlingsprogrammets Hjælp. Du kan overveje at bruge en etiket til returadressen på konvolutter for at opnå de bedste resultater.

### Sådan ilægges konvolutter

- 1 Fjern udskriftsbakken.
- 2 Fjern alt papir fra inputbakken.
- 3 Læg en eller flere konvolutter yderst i højre side af inputbakken, så konvolutklapperne vender opad mod venstre. Skub konvolutstakken fremad, indtil den ikke kan komme længere.

**Tip!** Yderligere oplysninger om at ilægge konvolutter finder du i diagrammet, der er indgraveret i bunden af inputbakken.

- 4 Skub papirbredde- og papirlængdestyrene helt ind til konvolutstakken, indtil de ikke kan komme længere.  
Undgå at lægge for meget papir i inputbakken, og sørg for, at konvolutstakken kan være i inputbakken og ikke er højere end papirbreddestyrene.



## 5 Udskift udskriftsbakken.

### Ilægning af andre papirtyper

Følgende tabel indeholder retningslinjer for ilægning af bestemte typer papir. Du opnår det bedste resultat, hvis du justerer papirindstillingerne, hver gang du skifter papirstørrelse eller papirtype. Se **HP Image Zone Hjælp** på skærmen for at få yderligere oplysninger om ændring af papirindstillingerne

**Bemærk!** Ikke alle papirstørrelser og papirtyper kan bruges til alle funktionerne på HP all-in-one. Nogle papirstørrelser og papirtyper kan kun bruges, hvis du starter et udskriftsjob fra dialogboksen **Udskriv** i programmet. De er ikke tilgængelige til kopiering, faxafsendelse eller udskrivning af fotos fra et hukommelseskort eller digitalkamera. Papir, der kun er tilgængeligt til udskrivning fra et program, er angivet herunder.

Papir	Tip
HP papir	<ul style="list-style-type: none"> <li>• HP Premium-papir: Find den grå pil på den side af papiret, der ikke skal udskrives på, og indfør derefter papiret med pilsiden opad.</li> <li>• HP Premium Inkjet-transparenter: Ilæg transparenten, så den hvide transparentstrimmel (med pile og HP-logoet) er øverst og indføres i bakken først.</li> </ul> <p><b>Bemærk!</b> HP all-in-one registrerer muligvis ikke transparenter automatisk, hvis de ikke er ilagt korrekt, eller hvis du bruger andre transparenter end HP-transparenter. Angiv papirtypen til transparent, før du udskriver på transparenter, for at opnå de bedste resultater.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• HP Overføringspapir: Glat overføringspapiret helt, inden det benyttes. Bøjede ark må ikke benyttes. (Du undgår bøjede ark, hvis du opbevarer overføringspapiret i originalindpakningen, indtil det skal bruges). Find den blå stribe på den side af overføringspapiret, der ikke skal udskrives på, og før derefter manuelt et ark ad gangen ind i inputbakken med den blå stribe opad.</li> <li>• HP Lykønskningskort, Mat, HP Fotolykønskningskort eller Lykønskningskort med Struktur: Indsæt en lille stak med HP lykønskningskortpapir i inputbakken med udskriftssiden nedad, indtil den ikke kan komme længere.</li> </ul>

(fortsat)

Papir	Tip
<p>Etiketter (kun til udskrivning fra et program)</p>	<p>Brug altid Letter- eller A4-etiketark, der er designet til brug med HP inkjet-produkter (f.eks. Avery Inkjet-etiketter), og kontroller, at etiketterne ikke er mere end to år gamle. Etiketter på ældre ark kan gå af, når papiret trækkes gennem HP all-in-one, og efterfølgende medføre papirstop.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Luft etiketstakken for at sikre, at ingen af arkene klistrer sammen.</li> <li>Anbring en stak med etiketark oven på almindeligt papir i fuld størrelse i inputbakken med etiketsiden nedad. Indsæt ikke etiketark enkeltvist.</li> </ol>
<p>Papir i endeløse baner (bannerpapir) (kun til udskrivning fra et program)</p>	<p>Papir i endeløse baner kaldes også computer- eller z-fold-papir.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Fjern udskriftsbakken.</li> <li>Fjern alt papir fra inputbakken.</li> </ol> <p><b>Bemærk!</b> Fjern udskriftsbakken fra HP all-in-one, mens bannerpapiret udskrives for at undgå, at bannerpapiret rives i stykker.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Kontroller, at der er mindst fire ark i stakken af bannerpapir.</li> </ol> <p><b>Bemærk!</b> Hvis du ikke bruger HP bannerpapir, skal du bruge 75 g/m<sup>2</sup>-papir.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Riv forsigtigt den hullede kant af på begge sider af stakken. Fold papiret ud for at sikre, at det ikke klæber sammen, og fold det derefter sammen igen.</li> <li>Læg papiret i inputbakken, så den frie kant af papiret ligger øverst.</li> <li>Indsæt den første kant i inputbakken, indtil den ikke kan komme længere, som vist herunder.</li> </ol> <div data-bbox="408 1032 725 1255" data-label="Image"> </div>

## Undgåelse af papirstop

Følg disse retningslinjer for at undgå papirstop:

- Du kan undgå krøllet eller bøjet papir ved at opbevare alt papir fladt og indpakket.
- Fjern ofte papir, der er udskrevet, fra udskriftsbakken.
- Kontroller, at papir, der er lagt i inputbakken, ligger fladt uden bøjede eller iturevne kanter.
- Bland ikke forskellige papirtyper og -størrelser i inputbakken. Hele papirbunken i inputbakken skal være af samme type og størrelse.

- Juster papirstyrene i inputbakken, så de altid er tæt på kanten af papiret. Kontroller, at papirstyrene ikke bøjer papiret i inputbakken.
- Skub ikke papiret for langt indad i inputbakken.
- Brug de papirtyper, der anbefales til HP all-in-one. Se [Valg af papir til udskrivning og kopiering](#) for at få yderligere oplysninger.

Se [Fejlfinding af papir](#) for at få yderligere oplysninger om afhjælpning af papirstop.

# 6 Brug af et hukommelseskort eller PictBridge-kamera

HP all-in-one kan læse hukommelseskort, som bruges i de fleste digitalkameraer, så du kan udskrive, gemme, håndtere og dele dine fotos. Du kan indsætte hukommelseskortet i HP all-in-one eller tilslutte kameraet direkte, så HP all-in-one kan læse indholdet af hukommelseskortet, mens det sidder i kameraet.

Dette kapitel indeholder oplysninger om brug af hukommelseskort eller et PictBridge-kamera med HP all-in-one. Læs kapitlet for at få oplysninger om, hvordan du overfører fotos til computeren, angiver udskriftsindstillinger for fotos, udskriver fotos, redigerer fotos, viser diasshow og deler fotos med familie og venner.

## Holdere til hukommelseskort og kameraport

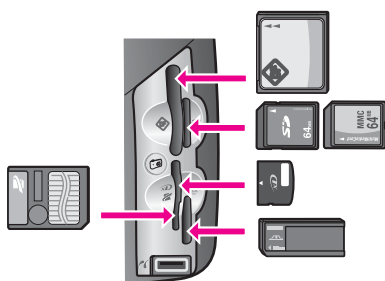
Hvis dit digitale kamera bruger et hukommelseskort til at gemme fotos, kan du indsætte et hukommelseskort i HP all-in-one for at udskrive eller gemme billederne.

Du kan udskrive et foto-indeks, som kan være på flere sider og viser miniaturer af fotos gemt på hukommelseskortet, og du kan udskrive fotos fra hukommelseskortet, selvom HP all-in-one ikke er tilsluttet en computer. Du kan også tilslutte et digitalkamera, der understøtter PictBridge, til HP all-in-one gennem kameraporten og udskrive direkte fra kameraet.

HP all-in-one kan læse følgende hukommelseskort: CompactFlash (I, II), Memory Sticks, MultiMediaCard (MMC), Secure Digital, SmartMedia og xD-Picture Card.

**Bemærk!** Du kan scanne et dokument og sende det scannede billede til et isat hukommelseskort. Se [Overførsel af en scanning til et hukommelseskort](#) for at få yderligere oplysninger.

HP all-in-one har fire holdere til hukommelseskort, og de vises på følgende illustration med de hukommelseskort, der passer til hver holder.



Holderne er konfigureret således:

- Øverste venstre holder: CompactFlash (I, II)
- Øverste højre holder: Secure Digital, MultiMediaCard (MMC)



- Nederste venstre holder: SmartMedia, xD-Picture Card (passer øverst til højre i holder)
- Nederste højre holder: Memory Stick, Magic Gate Memory Stick, Memory Stick Duo (med den medfølgende adapter), Memory Stick Pro
- PictBridge-kameraport (under holderne til hukommelseskort): Kompatibel med alle digitale kameraer med USB-stik, der understøtter PictBridge

**Bemærk!** Kameraporten understøtter kun digitalkameraer med USB-stik, der understøtter PictBridge. Hvis du tilslutter en USB-enhed, der ikke er et kompatibelt digitalkamera (eller Bluetooth-adapter), til kameraporten, vises en fejlmeddelelse på farvedisplayet. Hvis du har et ældre HP-digitalkamera, kan du prøve at bruge det USB-kabel, der fulgte med kameraet. Tilslut det i USB-porten bag på HP all-in-one og ikke til kameraporten ved siden af holderne til hukommelseskort. Dette fungerer kun for HP-digitalkameraer.

**Tip!** Windows XP formaterer som standard et hukommelseskort på 8 MB eller mindre og 64 MB eller mere med FAT32-formatet. Digitalkameraer og andre enheder benytter FAT-formatet (FAT16 eller FAT12) og kan ikke fungere sammen med et FAT32-formatet kort. Formater hukommelseskortet i kameraet, eller vælg FAT-formatet til formatering af hukommelseskortet på en Windows XP-pc.

## Kontrol af hukommelseskortsikkerhed på et netværk

Hvis HP all-in-one er tilsluttet et netværk, har computerne på netværket adgang til indholdet på hukommelseskortene. Når kortene benyttes i et trådløst netværk, der ikke har trådløs kryptering aktiveret, kan alle inden for den trådløse rækkevidde, som kender dit netværksnavn og netværks-id'et for HP all-in-one, få adgang til indholdet på hukommelseskortet, mens det er indsat i HP all-in-one.

Du kan øge sikkerheden for dine data på hukommelseskortet ved at oprette en WEP-nøgle (Wired Equivalent Privacy) eller WPA/PSK (Wi-Fi Protected Access/Pre-Shared Key) i det trådløse netværk og ved at indstille HP all-in-one, så den aldrig deler et isat hukommelseskort med computere i et trådløst eller kabelforbundet netværk. Det betyder, at andre computere på netværket heller ikke vil kunne få adgang til filerne på hukommelseskortet.

Se netværksvejledningen for at få yderligere oplysninger om anvendelse af kryptering i et trådløst netværk.

**Bemærk!** HP all-in-one deler aldrig indholdet af et hukommelseskort i et digitalkamera, som er tilsluttet HP all-in-one via kameraporten.

- 1 Tryk på **Opsætning**.
- 2 Tryk på **8**, og tryk derefter på **3**.  
Herved vises først **menuen Netværk** og derefter **Avanceret opsætning**.
- 3 Tryk på **3** for at vælge **Hukommelseskortsikkerhed**.
- 4 Tryk på tallet ved siden af den ønskede sikkerhedsindstilling:
  - **1. Del filer**
  - **2. Del ikke filer**

## Overførsel af fotos til computeren

Når du har taget fotos med et digitalt kamera, kan du udskrive dem med det samme eller gemme dem direkte på pc'en. For at gemme dem på computeren skal du tage hukommelseskortet ud af kameraet og sætte det i den rigtige holder til hukommelseskort på HP all-in-one.

**Bemærk!** Du kan kun bruge ét hukommelseskort i din HP all-in-one ad gangen.

- 1 Indsæt hukommelseskortet i den korrekte holder på din HP all-in-one. Når hukommelseskortet er korrekt indsat, begynder knappen **Foto** på kontrolpanelet at blinke. Meddelelsen **Læser kort...** vises i farvedisplayet. Statuslampen ud for kortholderen blinker grønt, når der læses fra kortet. Hvis du indsætter et hukommelseskort omvendt, blinker statuslampen ud for kortholderen gult, og i farvedisplayet vises en fejlmeddelelse, f.eks. **Fotokort indsat omvendt** eller **Fotokortet er ikke helt indsat**.



**Advarsel!** Fjern aldrig et hukommelseskort, når der læses fra kortet. Hvis du gør det, bliver filerne på kortet ødelagt. Det er kun sikkert at fjerne kortet, når statuslampen ved siden af kortholderne ikke blinker.

- 2 Hvis der er fotofiler på hukommelseskortet, som aldrig tidligere er overført, vises en dialogboks på computeren, der spørger, om du vil gemme fotofilerne på computeren. Hvis HP all-in-one er tilsluttet et netværk, skal du trykke på **Foto** for at få vist menuen **Foto**, trykke på **3** for at vælge **Overfør til computer** og derefter vælge din computer på den viste liste. Gå ind på computeren, og følg vejledningen på skærmen.
- 3 Klik på indstillingen for at gemme.

Herved gemmes alle nye fotos fra hukommelseskortet på computeren.

**Windows:** Filerne gemmes som standard i mapper, der er navngivet efter den måned og det år, hvor billederne blev taget. Mapperne er oprettet under mappen **C:\Documents and Settings\Brugernavn\Dokumenter\Billeder** i Windows XP og Windows 2000.

**Macintosh:** Filerne gemmes som standard på computeren under mappen **Harddisk:Dokumenter:HP All-in-One Data:Photos** (OS 9) eller **Harddisk:Brugere:Brugernavn:Billeder:HP Photos** (OS X).

**Tip!** Du kan også bruge kontrolpanelet til at overføre filer fra hukommelseskortet til en tilsluttet computer. Tryk på **Foto**, og tryk derefter på **3** for at vælge **Overfør til computer**. Følg promptene på pc'en. Hukommelseskortet vises desuden som et drev på pc'en. Du kan flytte fotofilerne fra hukommelseskortet til skrivebordet.

Hvis der ikke er nye filer, når HP all-in-one er færdig med at læse fra kortet, holder knappen **Foto** op med at blinke, men lyser fortsat, og statuslampen ved siden af kortholderne lyser. Det første foto på hukommelseskortet vises i farvedisplayet. Du kan gå gennem alle fotos på kortet ved at trykke på ◀ eller ▶ for at gå frem eller tilbage i fotoene, et foto ad gangen. Tryk og hold ◀ eller ▶ nede for at gå hurtigt tilbage eller frem gennem fotoene.

**Bemærk!** Du kan også bruge billedoptagelsesprogrammet på din Macintosh til at overføre billeder. Se installationsvejledningen, der fulgte med din Macintosh for at få yderligere oplysninger.

## Udskrivning af fotos fra et foto-indeks

Med et foto-indeks kan du nemt markere og udskrive fotos direkte fra hukommelseskortet uden brug af en pc. Et foto-indeks kan være på flere sider og viser miniaturefotos af alle fotos på hukommelseskortet. Filnavn, indeksnummer og dato findes under hvert miniaturebillede. Med foto-indeks kan du også hurtigt oprette og udskrive et katalog over dine fotos. For at du kan udskrive fotos fra et foto-indeks, skal du udskrive foto-indekset, udfylde det og derefter scanne.

**Bemærk!** Du kan kun udskrive et foto-indeks for et hukommelseskort, der er indsat i HP all-in-one. Du kan ikke udskrive fotos fra et PictBridge-kamera, der er tilsluttet til PictBridge-porten.

Du kan udskrive fotos fra et foto-indeks i tre trin: Udskrive et foto-indeks, udfylde foto-indekset og scanne foto-indekset. Dette afsnit indeholder detaljerede oplysninger om alle tre trin.

**Tip!** Du kan også forbedre kvaliteten af de fotos, du udskriver på HP all-in-one, ved at købe en blækpatron til fotoudskrivning eller en grå fotoblækpatron. Når du har installeret en trefarvet blækpatron og fotoblækpatronen, har du et system med seks blæktyper, hvilket giver en bedre kvalitet på farvefotos. Når den trefarvede blækpatron og den grå fotoblækpatron er installeret, kan du udskrive alle gråtoner, hvilket giver en bedre kvalitet på sort-hvide fotos. Se [Brug af en fotoblækpatron](#) for at få yderligere oplysninger om fotoblækpatronen. Yderligere oplysninger om den grå fotoblækpatron finder du i [Brug af en grå fotoblækpatron](#)

### Udskrivning af et foto-indeks

Første trin i brugen af et foto-indeks er at udskrive det fra HP all-in-one.

- 1 Indsæt hukommelseskortet i den korrekte holder på din HP all-in-one.
- 2 Tryk på **Foto-indeks** og derefter på **1**.  
Herved vælges først menuen **Foto-indeks** og derefter **Udskriv foto-indeks**.

**Bemærk!** Udskriftstiden for et fotoindeks kan variere meget, alt efter hvor mange billeder, der ligger på hukommelseskortet.

- 3 Hvis der er flere end 20 billeder på kortet, vises **menuen Marker fotos**. Tryk på tallet ved siden af den kommando, du ønsker at vælge.
  - **1. Alle**
  - **2. Seneste 20**
  - **3. Farveskala**

**Bemærk!** Du kan bruge indeksnumrene på foto-indekset til at vælge de fotos, der skal udskrives. Disse numre er muligvis forskellige fra de numre, der er knyttet til billederne på digitalkameraet. Hvis du tilføjer eller sletter fotos fra hukommelseskortet, skal du udskrive foto-indekset igen for at se de nye indeksnumre.

- 4 Hvis du vælger **Farveskala**, skal du indtaste numrene på det første og sidste foto, som skal udskrives, i foto-indekset.

**Bemærk!** Du kan slette et indeksnummer ved at trykke på ◀ for at gå tilbage.

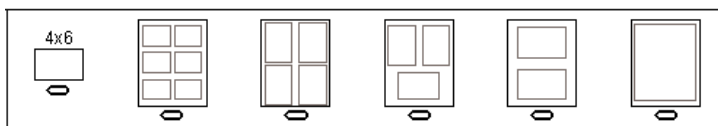
## Udfyldelse af foto-indekset

Når du har udskrevet et foto-indeks, kan du bruge det til at vælge de fotos, der skal udskrives.

**Bemærk!** Du kan bruge en blækpatron til fotoudskrivning for at opnå en bedre udskriftskvalitet. Når blækpatronerne til farve- og fotoudskrivning er installeret, har du et system med seks blækkloder. Se [Brug af en fotoblækpatron](#) for at få yderligere oplysninger.



- 1 Vælg de fotos, der skal udskrives, ved at udfylde cirklerne under miniaturebillederne på foto-indekset med en sort pen.
- 2 Vælg et layout ved at udfylde en cirkel i foto-indeksets trin 2.



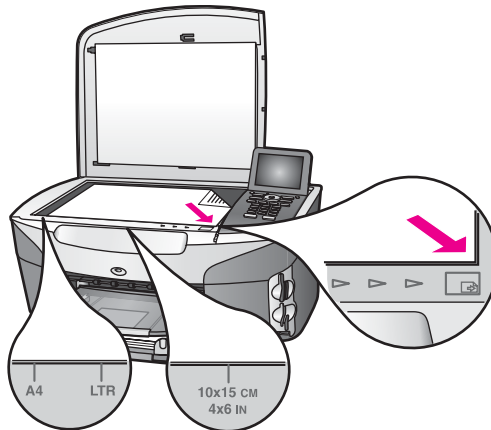
**Bemærk!** Hvis du har behov for at foretage yderligere justering af udskriftsindstillingerne, end der er mulighed for på foto-indekset, kan du udskrive fotos direkte fra kontrolpanelet. Se [Udskrivning af fotos direkte fra et hukommelseskort](#) for at få yderligere oplysninger.

## Scanning af et foto-indeks

Det sidste trin i brugen af et foto-indeks er at scanne det udfyldte ark, som ligger på scannerglaset.

**Tip!** Kontroller, at glaspladen på HP all-in-one er helt ren, ellers er der risiko for, at foto-indekset ikke scannes korrekt. Se [Rengøring af glaspladen](#) for at få yderligere oplysninger.

- 1 Læg foto-indekset med forsiden nedad i forreste højre hjørne af glasset. Kontroller, at foto-indeksets sider rører den højre og den forreste kant. Luk låget.



- 2 Læg 10 x 15 cm fotopapir i inputbakken. Kontroller, at det samme hukommelseskort, som du brugte til udskrivningen af foto-indekset, stadig sidder i holderen, når du scanner dette foto-indeks.
- 3 Tryk på **Foto-indeks** og derefter på **2**.

Herved vælges først **menuen Foto-indeks** og derefter **Scan foto-indeks**. HP all-in-one scanner foto-indekset og udskriver de valgte fotos.

## Angivelse af udskriftsindstillinger for fotos

Du kan kontrollere, hvordan dine fotos udskrives fra kontrolpanelet på HP all-in-one, herunder papirtype, papirstørrelse, layout og mere.

Dette afsnit indeholder oplysninger om følgende emner: angive udskriftsindstillinger for fotos, ændre udskriftsindstillinger og angive nye standardudskriftsindstillinger for fotos.

Du har adgang til og kan angive udskriftsindstillinger for fotos fra **menuen Foto** fra kontrolpanelet på HP all-in-one.

**Tip!** Du kan også angive udskriftsindstillinger for fotos ved hjælp af programmet **HP Image Zone**. Yderligere oplysninger finder du i **HP Image Zone Hjælp**.

## Brug af menuen Udskriftsindstillinger til at angive udskriftsindstillinger for foto

Fra menuen **Udskriftsindstillinger** har du adgang til forskellige indstillinger, som har betydning for, hvordan fotos udskrives, herunder antal kopier, papirtype osv. Standardmålene og -størrelserne varierer afhængigt af landet.

1 Indsæt hukommelseskortet i den korrekte holder på HP all-in-one.

2 Tryk på **Foto**.

Menuen **Foto** vises.

3 Tryk på **1** for at få adgang til menuen **Udskriftsindstillinger**, og tryk derefter på tallet ud for den indstilling, du vil ændre.

Indstilling	Beskrivelse
1. Antal kopier	Her kan du vælge antallet af kopier, der skal udskrives.
2. Billedstørrelse	<p>Her kan du indstille den ønskede størrelse til det udskrevne billede. De fleste valgmuligheder giver sig selv, men to af dem kræver lidt forklaring: <b>Udfyld hele siden</b> og <b>Tilpas til siden</b>.</p> <p>Indstillingen <b>Udfyld hele siden</b> skalerer billedet, så det dækker hele papirets udskriftsområde. Hvis du lagde fotopapir i inputbakken, vises ingen hvid kant rundt om fotoet. Der kan forekomme en vis beskæring. <b>Tilpas til siden</b> skalerer billedet, så det dækker mest muligt af siden, men det oprindelige højde-bredde-forhold bevares uden beskæring. Billedet centrerer på siden og omgives af en hvid kant.</p>
3. Bakkevalg	Her kan du vælge den inputbakke (forreste eller bageste), som HP all-in-one skal bruge. Denne indstilling er kun tilgængelig, hvis den bageste bakke findes, når du tænder HP all-in-one.
4. Papirstørrelse	Med denne indstilling kan du vælge papirstørrelse til det aktuelle udskriftsjob. Indstillingen <b>Automatisk</b> bruger som standard en stor (Letter eller A4) og en lille (10 x 15 cm papirstørrelse, der afhænger af land/område. Når både <b>Papirstørrelse</b> og <b>Papirtype</b> er indstillet til <b>Automatisk</b> , vælger HP all-in-one de bedste udskriftsindstillinger for det aktuelle udskriftsjob. Med de andre indstillinger for <b>Papirstørrelse</b> kan du overskrive de automatiske indstillinger.
5. Papirtype	Med denne indstilling kan du vælge papirtype til det aktuelle udskriftsjob. Med indstillingen <b>Automatisk</b> kan HP all-in-one registrere og angive papirtypen automatisk. Når både <b>Papirstørrelse</b> og <b>Papirtype</b> er indstillet til <b>Automatisk</b> , vælger HP all-in-one de bedste indstillinger til det aktuelle udskriftsjob. Med de andre indstillinger for <b>Papirtype</b> kan du overskrive de automatiske indstillinger.

Indstilling	Beskrivelse
6. Layoutformat	Med denne indstilling kan du vælge et af tre layoutformater til det aktuelle udskriftsjob. <b>Papirsparer</b> -layoutet tilpasser så mange fotos på papiret som muligt og roterer og beskærer dem, hvis nødvendigt. <b>Album</b> -layoutet bevarer papirretningen på de originale fotos. Der kan forekomme en vis beskæring.
7. Smart fokus	Med denne indstilling kan du aktivere eller deaktivere automatisk digital forøgelse af billedernes skarphed. <b>Smart fokus</b> påvirker kun udskrevne fotos. Funktionen ændrer ikke billedernes udseende i farvedisplayet eller den faktiske billedfil på hukommelseskortet. <b>Smart fokus</b> er som standard aktiveret.
8. Digital Flash	Med denne indstilling kan du få mørke fotos til at se lysere ud. <b>Digital Flash</b> påvirker kun udskrevne fotos. Funktionen ændrer ikke billedernes udseende i farvedisplayet eller den faktiske billedfil på hukommelseskortet. <b>Digital Flash</b> er som standard deaktiveret.
9. Angiv nye indst.	Med denne indstilling kan du gemme de aktuelle <b>udskriftsindstillinger</b> som de nye standardværdier.

## Ændring af udskriftsindstillinger

Alle indstillinger i menuen **Udskriftsindstillinger** kan ændres på samme måde.

- Tryk på **Foto**, **1**, og tryk derefter på tallet ud for den indstilling, du vil ændre. Du kan rulle gennem menuen **Udskriftsindstillinger** ved at trykke på ▼ på kontrolpanelet for at se alle indstillinger.  
Den aktuelt valgte indstilling fremhæves, og en eventuel standardindstilling vises under menuen, i bunden af farvedisplayet.
- Udfør ændringen i indstillingen, og tryk på **OK**.

**Bemærk!** Tryk på **Foto** igen for at afslutte menuen **Udskriftsindstillinger** og vende tilbage til fotodisplayet.

## Angivelse af nye standardindstillinger for fotoudskrivning

Standardindstillingerne for fotoudskrivning kan ændres på kontrolpanelet.

- Tryk på **Foto**, og tryk derefter på **1**.  
Menuen **Udskriftsindstillinger** vises.
- Foretag de ønskede ændringer i indstillingerne.  
Du returnerer til menuen **Udskriftsindstillinger**, når du bekræfter en ny indstilling.
- Tryk på **9**, når du er i menuen **Udskriftsindstillinger**, og tryk derefter på **OK**, når du bliver bedt om at angive nye standarder.

Alle de aktuelle indstillinger gemmes som de nye standardindstillinger.

## Brug af redigeringsfunktionerne

HP all-in-one indeholder flere knapper til grundlæggende redigeringsfunktioner, du kan anvende på det billede, der vises i farvedisplayet. Knapperne omfatter justering af lysstyrken, specielle farveeffekter osv.

Dette afsnit indeholder oplysninger om følgende emner: Redigere billeder på HP all-in-one, og bruge funktionerne **Zoom** eller **Roter**.

### Redigering af billeder på HP all-in-one

Du kan anvende disse redigeringsknapper på det foto, som vises i displayet. Redigeringerne anvendes kun på udskrivning og visning. De gemmes ikke på selve billedet.

- 1 Tryk på **Foto**, og tryk derefter på **2**. Menuen **Rediger** vises.
- 2 Marker den redigeringsindstilling, du vil bruge, ved at trykke på det tilsvarende tal.

Redigeringsindstilling	Formål
1. Fotolysstyrke	Med denne indstilling kan du gøre det viste billede lysere eller mørkere. Tryk på ◀ for at gøre billedet mørkere. Tryk på ▶ for at gøre det lysere.
2. Farveeffekt	Viser en menu med specielle farveeffekter, du kan anvende på billedet. <b>Ingen effekt</b> ændrer ikke billedet. <b>Sepia</b> anvender den brune farvetone, der ses på fotos fra 1900'erne. <b>Antik</b> svarer til <b>Sepia</b> , med der er tilføjet svage farver, så billedet ser håndfarvet ud. <b>Sort/hvid</b> giver samme resultat, som hvis du trykker på <b>Start Sort</b> .
3. Ramme	Med denne indstilling kan du anvende en ramme og rammefarve på det aktuelle billede.
4. Røde øjne	Med denne indstilling kan du fjerne røde øjne fra fotos. <b>Til</b> aktiverer fjernelse af røde øjne. <b>Fra</b> deaktiverer fjernelse af røde øjne. Standardindstillingen er <b>Fra</b> .

### Brug af funktionerne Zoom eller Roter

Du kan zoome ind eller ud på et foto eller rotere et foto, før du udskriver det. Indstillingerne Zoom og Roter gælder kun for det aktuelle udskriftsjob. Indstillingerne gemmes ikke med billedet.

#### Sådan bruges funktionen Zoom

- 1 Vis et foto i farvedisplayet.
- 2 Tryk på **Zoom**, og tryk derefter på **1** for at zoome ud, eller tryk på **3** for at zoome ind, så du kan se billedet i forskellige størrelser. Brug piletasterne til at panorere rundt om billedet og se det omtrentlige område af billedet, der bliver udskrevet.
- 3 Tryk på **Start, Farve** eller **Start, Sort** for at udskrive billedet.
- 4 Tryk på  **annuller** for at afslutte funktionen Zoom og se billedet i den oprindelige tilstand igen.



### Sådan bruges funktionen Roter

- 1 Vis et foto i farvedisplayet.
- 2 Tryk på **Roter** for at rotere billedet 90 grader med uret på en gang.
- 3 Tryk på **Start, Farve** eller **Start, Sort** for at udskrive billedet.
- 4 Tryk på **Roter**, indtil billedet vises i den oprindelige tilstand igen.

## Udskrivning af fotos direkte fra et hukommelseskort

Du kan indsætte et hukommelseskort i HP all-in-one og bruge kontrolpanelet til at udskrive fotos. Oplysninger om at udskrive fotos på HP all-in-one fra et PictBridge-kompatibelt kamera finder du under [Udskrivning af fotos fra et PictBridge-kompatibelt digitalkamera](#).

Dette afsnit indeholder oplysninger om følgende emner: Udskrive enkelte fotos, lave fotos uden ramme og fravælge fotos.

**Bemærk!** Ved udskrivning af fotos skal du angive indstillinger for den korrekte papirtype og fotoforbedring. Se [Angivelse af udskriftsindstillinger for fotos](#) for at få yderligere oplysninger. Du kan også bruge blækpatronen til fotoudskrivning for at opnå en førsteklasses udskriftskvalitet. Se [Brug af en fotoblækpatron](#) for at få yderligere oplysninger.

Der er mange flere muligheder end blot udskrivning af fotos med programmet **HP Image Zone**. Med dette program kan du bruge fotos til overføringspapir, plakater, bannere, mærkater og andre kreative projekter. Yderligere oplysninger finder du i **HP Image Zone Hjælp** på skærmen.

### Udskrivning af enkelte fotos

Fotos kan udskrives direkte fra kontrolpanelet uden brug af foto-indeks.

- 1 Indsæt hukommelseskortet i den korrekte holder på din HP all-in-one. Knappen **Foto** begynder at lyse.
- 2 Vis et foto i farvedisplayet, og tryk på **OK** for at udskrive det. Et markeret foto vises med et kryds. Brug ◀ eller ▶ for at gå enkeltvis tilbage eller frem gennem fotoene. Tryk og hold ◀ eller ▶ nede for at gå hurtigt gennem fotoene.

**Bemærk!** Du kan også vælge fotos ved at indtaste indeksnumrene på de fotos, der skal udskrives. Brug tasten # til at angive en række: 21-30. Tryk på **OK**, når du har indtastet fotoindeksnumrene. Hvis du ikke kender fotoets indeksnummer, kan du udskrive et foto-indeks, inden du udvælger det foto, der skal udskrives.

- 3 Tryk på **Foto** for at få vist **menuen Foto**, og rediger derefter udskriftsindstillinger for fotos efter behov. Standardindstillingerne for udskrift af fotos aktiveres igen, når udskriftsjobbet er afsluttet.
- 4 Tryk på **Start, Sort** eller **Start, Farve** for at udskrive de valgte fotos.

### Udskrivning uden ramme

En enestående funktion ved HP all-in-one er, at fotos på et hukommelseskort kan blive til professionelle udskrifter uden ramme.

- 1 Indsæt hukommelseskortet i den korrekte holder på din HP all-in-one.

- Knappen **Foto** begynder at lyse.
- 2 Vis et foto i farvedisplayet, og tryk på **OK** for at udskrive det. Et markeret foto vises med et kryds. Brug ◀ eller ▶ for at gå enkeltvis tilbage eller frem gennem fotoene. Tryk og hold ◀ eller ▶ nede for at gå hurtigt gennem fotoene.

**Bemærk!** Der kan også vælges fotos ved at indtaste indeksnumrene på de fotos, der ønskes udskrevet. Brug tasten # til at angive en række: 21-30. Tryk på **OK**, når du har indtastet fotoindeksnumrene.

- 3 Læg fotopapiret med forsiden nedad i det bageste højre hjørne af inputbakken, og juster papirstyrene.

**Tip!** Hvis det anvendte fotopapir har perforerede faner, skal du ilægge fotopapiret, så fanerne er nærmest dig.

- 4 Tryk på **Start, Sort** eller **Start, Farve** for at udskrive de valgte fotos uden ramme.

### Fravælge fotos

Du kan fravælge fotos fra kontrolpanelet.

→ Gør ét af følgende:

- Tryk på **OK** for at fravælge det aktuelt valgte foto, der vises på displayet.
- Tryk på  **annuller** for at fravælge **alle** fotos og vende tilbage til udgangsskærmen.

## Udskrivning af fotos fra et PictBridge-kompatibelt digitalkamera

HP all-in-one understøtter PictBridge-standarden, så du kan tilslutte alle PictBridge-kompatible kameraer til kameraporten og udskrive fotos fra hukommelseskortet i kameraet.

- 1 Tilslut det PictBridge-kompatible digitalkamera til kameraporten foran på HP all-in-one ved hjælp af det USB-kabel, der fulgte med kameraet.
- 2 Tænd for kameraet, og kontroller, at det er i PictBridge-tilstand.

**Bemærk!** Når kameraet tilsluttes rigtigt, tænder statuslampen ved siden af holderne til hukommelseskort. Statuslampen blinker grønt, når der udskrives fra kameraet.

Hvis kameraet ikke er PictBridge-kompatibelt, blinker statuslampen gult, og der vises en fejlmeddelelse på computerskærmen (hvis du har installeret programmet HP all-in-one). Afbryd kameraet, ret problemet på kameraet, og tilslut det igen. Se **Fejlfinding** i onlinehjælpen, der fulgte med programmet **HP Image Zone**, for at få yderligere oplysninger om fejlfinding af PictBridge-kameraporten.

Når det PictBridge-kompatible kamera er korrekt tilsluttet HP all-in-one, kan du udskrive dine fotos. Kontroller, at størrelsen på det papir, der er lagt i HP all-in-one, passer med indstillingerne i kameraet. Hvis indstillingen for papirstørrelse i kameraet er angivet til standard, bruger HP all-in-one det papir, der i øjeblikket er lagt i inputbakken. Se i brugervejledningen, der fulgte med kameraet, for at få flere oplysninger om at udskrive fra kameraet.

**Tip!** Hvis dit digitalkamera er en HP-model, som ikke understøtter PictBridge, kan du stadigvæk udskrive direkte til HP all-in-one. Tilslut kameraet til USB-porten på bagsiden af HP all-in-one i stedet for kameraporten. Dette fungerer kun for HP-digitalkameraer.

## Brug af hurtig udskrift til aktuelt foto

Med funktionen **Hurtig udskrift** kan du udskrive det foto, der aktuelt vises i farvedisplayet.

- 1 Indsæt hukommelseskortet i den korrekte holder på din HP all-in-one.
- 2 Gå til det foto, du vil udskrive.
- 3 Tryk på **Start, Sort** eller **Start, Farve** for at udskrive fotoet med de aktuelle indstillinger.

## Udskrivning af en DPOF-fil

DPOF (Digital Print Order Format) er en industristandard, som kan oprettes på visse digitale kameraer. Kameravalgte fotos er fotos, der er markeret til udskrift med dit digitalkamera. Når du vælger fotos med dit kamera, opretter kameraet en DPOF-fil (Digital Print Order Format), der identificerer de fotos, der er valgt til udskrivning. HP all-in-one kan læse DPOF-filen fra hukommelseskortet, så du ikke er nødt til at genvælge fotos til udskrift.

**Bemærk!** Ikke alle digitalkameraer har mulighed for at kode dine fotos til udskrivning. I dokumentationen til digitalkameraet kan du se, om det understøtter DPOF-formatet. HP all-in-one understøtter DPOF-filformatet 1.1.

Når du udskriver kameravalgte fotos, gælder udskrivningsindstillingerne for HP all-in-one ikke. Indstillingerne i DPOF-filen med hensyn til fotolayout og antallet af kopier tilsidesætter indstillingerne på HP all-in-one.

DPOF-filerne gemmes af det digitale kamera på et hukommelseskort og indeholder følgende oplysninger:

- Hvilke fotos, der skal udskrives
- Antal kopier af hvert foto, der skal udskrives
- Rotation anvendt på et foto
- Beskæring anvendt på et foto
- Indeksudskrivning (miniaturebilleder af udvalgte fotos)

### Sådan udskrives kameravalgte fotos

- 1 Indsæt hukommelseskortet i den korrekte holder på HP all-in-one. Hvis der er DPOF-kodede fotos, vises **Udskriv DPOF-fotos?** i farvedisplayet.
- 2 Gør ét af følgende:
  - Tryk på **1** for at udskrive alle DPOF-kodede fotos på hukommelseskortet.
  - Tryk på **2** for at ignorere DPOF-udskrivning.

## Brug af funktionen Diasshow

Du kan bruge indstillingen **Diasshow** i menuen **Foto** til at se alle fotos på et hukommelseskort som et diasshow.

## Visning eller udskrivning af fotos i et diasshow

Du kan få vist eller udskrive fotos, der vises i et diasshow, ved hjælp af funktionen **Diasshow** på HP all-in-one.

### Sådan vises et diasshow

- 1 Indsæt hukommelseskortet i den korrekte holder på din HP all-in-one.
- 2 Tryk på **Foto** for at åbne **menuen Foto**.
- 3 Tryk på **4** for starte diasshowet.
- 4 Tryk på **Diasshow** for starte diasshowet.

### Sådan udskrives det aktuelt viste foto i et diasshow

- 1 Når det foto, du vil udskrive, vises på farvedisplayet, skal du trykke på **Annuller** for at afbryde diasshowet.
- 2 Tryk på **Start, Sort** eller **Start, Farve** for at udskrive fotoet med de aktuelle indstillinger.

## Deling af fotos via HP Instant Share

Med HP all-in-one og softwaren kan du dele fotos med venner og familiemedlemmer ved hjælp af en teknologi, der kaldes HP Instant Share. Du kan bruge HP Instant Share til at:

- Dele fotos med venner og familie via e-mail.
- Oprette onlinealbummer
- Bestille udskrevne fotos online.

**Bemærk!** Du kan ikke bestille udskrifter af fotos online i alle lande/områder.

For at få mest muligt ud af HP Instant Share-funktionerne, der er tilgængelige fra kontrolpanelet på HP all-in-one, skal du konfigurere HP Instant Share på HP all-in-one. Se [Brug af HP Instant Share \(USB\)](#) eller [Brug af HP Instant Share \(netværk\)](#) for at få yderligere oplysninger om opsætning af HP Instant Share på HP all-in-one.

**Bemærk!** Hvis du installerer HP Instant Share i et netværk, kan du ikke bruge HP Instant Share på en enhed, der er tilsluttet via en USB-forbindelse.

## Deling af fotos fra et hukommelseskort med venner og familie (USB-tilslutning)

Med HP all-in-one kan du dele fotos, straks efter du har indsat et hukommelseskort. Du skal blot indsætte hukommelseskortet i den relevante kortholder, vælge et eller flere fotos og trykke på **Foto** på kontrolpanelet.

**Bemærk!** Hvis du har installeret HP Instant Share i et netværk, kan du ikke bruge HP Instant Share på en enhed, der er tilsluttet via en USB-forbindelse.

- 1 Kontroller, at hukommelseskortet er korrekt indsat i den relevante kortholder på HP all-in-one.
- 2 Vælg et eller flere fotos.
- 3 Tryk på **Foto** på kontrolpanelet på HP all-in-one.  
**Menuen Foto** vises på farvedisplayet.
- 4 Tryk på **5** for at vælge **HP Instant Share**.

Windows-brugere: Programmet **HP Image Zone** åbnes på computeren. Fanen **HP Instant Share** vises. Miniaturebilleder af dine fotos vises i valgbakken. Yderligere oplysninger finder du i **HP Image Zone Hjælp** på skærmen.

Macintosh-brugere: Klientprogrammet **HP Instant Share** åbnes på computeren. Miniaturebilleder af dine fotos vises i vinduet **HP Instant Share**.

**Bemærk!** Hvis du bruger en tidligere version af Macintosh OS end OS X v10.1.5 (herunder OS 9), overføres dine fotos til **HP Gallery** på din Macintosh. Klik på **E-mail**. Send billederne som en vedhæftet fil til en e-mail ved at følge vejledningen på skærmen.

Følg vejledningen på computeren for at dele dine fotos med andre, der bruger HP Instant Share.

### Deling af fotos fra et hukommelseskort med venner og familie (netværkstilslutning)

Med HP all-in-one kan du dele fotos, straks efter du har indsat et hukommelseskort. Du skal blot indsætte hukommelseskortet i den relevante kortholder, vælge et eller flere fotos og trykke på **Foto** på kontrolpanelet.

Før du kan dele fotos på dit hukommelseskort på en HP all-in-one, der er tilsluttet via netværket, skal du først konfigurere HP Instant Share på enheden. Se [Introduktion](#) for at få yderligere oplysninger om opsætning af HP Instant Share på din enhed.

- 1 Kontroller, at hukommelseskortet er korrekt indsat i den relevante kortholder på HP all-in-one.
- 2 Vælg et eller flere fotos.
- 3 Tryk på **Foto** på kontrolpanelet.  
**Menuen Foto** vises på farvedisplayet.
- 4 Tryk på **5** for at vælge **HP Instant Share**.  
**Menuen HP Instant Share** vises.
- 5 Brug pilene **▲** og **▼** til at markere den destination, du vil sende fotoene til.
- 6 Tryk på **OK** for at vælge destinationen og sende fotoene.

## Brug af HP Image Zone

Du kan bruge **HP Image Zone** til at få vist og redigere billedfiler. Du kan også udskrive billeder, sende billeder via e-mail eller faxe dem til venner og familie, overføre billeder til et websted eller bruge billeder til sjove og kreative udskrivningsprojekter. HP-programmet giver dig mulighed for dette og meget mere. Udforsk programmet for at få mest muligt ud af funktionerne i HP all-in-one.

Se **HP Image Zone Hjælp**, der fulgte med softwaren, for at få yderligere oplysninger.

**Windows:** Hvis du vil åbne **HP Image Zone** på et senere tidspunkt, skal du åbne **HP Director** og klikke på ikonet **HP Image Zone**.

**Macintosh:** Hvis du vil åbne komponenten **HP Gallery** til **HP Image Zone** på et senere tidspunkt, skal du åbne **HP Director** og klikke på **HP Gallery** (OS 9), eller klik **HP Director** i dock'en, og vælg **HP Gallery** i afsnittet **Manage and Share (håndter og del)** i menuen **HP Director** (OS X).

# 7 Brug af kopifunktionerne

Med HP all-in-one kan du fremstille kopier i farver og sort/hvid i høj kvalitet på flere forskellige papirtyper, herunder transparente. Du kan forstørre eller formindske størrelsen af originalen, så den passer til en bestemt papirstørrelse, justere kopiens lysstyrke og farveintensitet og bruge specialfunktioner til at fremstille flotte kopier af fotos, herunder kopier af 10 x 15 cm uden rammer.

Dette kapitel indeholder oplysninger om, hvordan du kan forøge kopihastigheden, forbedre kopikvaliteten, angive antal kopier, der skal udskrives, vælge den bedste papirtype og -størrelse til udskriftsjobbet samt fremstille plakater og overføringer.

**Tip!** Du opnår den bedste ydeevne i standardkopiprojekter ved at angive papirstørrelsen til **Letter** eller **A4**, papirtypen til **Almindeligt papir** og kopikvaliteten **Hurtig**.

Se [Angivelse af papirtype til kopiering](#) for at få yderligere oplysninger om angivelse af papirstørrelsen.

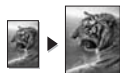
Se [Angivelse af papirtype til kopiering](#) for at få yderligere oplysninger om angivelse af papirtypen.

Se [Forøgelse af kopihastighed eller -kvalitet](#) for at få yderligere oplysninger om angivelse af kopikvaliteten.

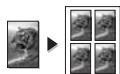
Du kan lære, hvordan du laver fotokopiprojekter, f.eks. hvordan du fremstiller kopier uden rammer, forstørrer og formindsker kopierne af fotos efter dine præferencer samt fremstiller flere kopier af fotos på en side og forbedrer kvaliteten i kopier af udviskede fotos.



Fremstilling af en kopi uden ramme af et foto i størrelsen 10 x 15 cm (4 x 6").



Kopiering af et 10 x 15 cm (4 x 6") foto til fuldt sideformat.



Kopiering af et foto flere gange på én side.



Forbedring af lyse områder på kopien.

## Angivelse af papirtype til kopiering

Du kan indstille papirstørrelsen på HP all-in-one. Den papirstørrelse, du vælger, skal passe til det papir, der ligger i inputbakken. Standardindstillingen for papirstørrelse til kopiering er **Automatisk**, som medfører, at HP all-in-one registrerer, hvilken papirstørrelse der ligger i inputbakken.

Papirtype	Foreslåede indstillinger for papirstørrelse
Kopipapir, universalpapir eller almindeligt papir	Letter eller A4
Inkjet-papir	Letter eller A4
Overføringer	Letter eller A4
Brevhoved	Letter eller A4
Fotopapir	10x15 cm eller 10x15 cm uden rammer 4x6" eller 4x6 uden rammer 5x7" eller 5x7 uden rammer Letter eller Letter uden rammer A4 eller A4 uden rammer L-format eller L-format uden rammer
Hagaki-kort	Hagaki eller Hagaki uden rammer
Transparenter	Letter eller A4

- 1 Tryk på **Kopier**, og tryk derefter på **4**.  
Herved vælges **menuen Kopier** og derefter **Papirstørrelse**.
- 2 Tryk på ▼, indtil den ønskede papirstørrelse vises.
- 3 Tryk på **OK** for at vælge den viste papirstørrelse.

## Angivelse af papirtype til kopiering

Du kan indstille papirtypen på HP all-in-one. Standardindstillingen for papirtype til kopiering er **Automatisk**, som medfører, at HP all-in-one registrerer, hvilken type papir der ligger i inputbakken.

Hvis du kopierer til specialpapir, eller hvis du oplever en dårlig udskriftskvalitet, når du bruger indstillingen **Automatisk**, kan du indstille papirtypen manuelt i **menuen Kopier**.

- 1 Tryk på **Kopier** og derefter på **5**.  
Herved vælges først **menuen Kopier** og derefter **Papirtype**.
- 2 Tryk på ▼ for at markere en indstilling for papirtype, og tryk derefter på **OK**.

Se følgende tabel for at finde ud af, hvilken papirtypeindstilling du bør vælge i henhold til det papir, der ligger i inputbakken.

Papirtype	Indstilling på kontrolpanel
Kopipapir eller brevpapir	Almindeligt papir
HP Ekstra Hvidt Papir	Almindeligt papir
HP Ekstra Fint Fotopapir, Blankt	Fint Fotopapir
HP Ekstra Fint Fotopapir, Mat	Fint Fotopapir

(fortsat)

Papirtype	Indstilling på kontrolpanel
HP Ekstra Fint Fotopapir 4 x 6"	Fint Fotopapir
HP Fotopapir	Fotopapir
HP Papir til Daglig Brug	Papir til Daglig Brug
HP Papir til Daglig Brug, Halvblankt	Almindeligt mat
Andet fotopapir	Andet foto
HP Overføringspapir (til farvede stoffer)	Overføringspapir
HP Overføringspapir (til lyse eller hvide stoffer)	Overføringspapir spejlet
HP Premium Papir	Premium Inkjet
Andet inkjet-papir	Premium Inkjet
HP Professionelt Brochure- og Reklamepapir (Blankt)	Brochure, blank
HP Professionelt Brochure- og Reklamepapir (Mat)	Brochure, mat
HP Premium eller Premium Plus Inkjettransparenter	Transparent
Andre transparenter	Transparent
Almindelig Hagaki	Almindeligt papir
Blankt Hagaki	Fint Fotopapir
L (kun Japan)	Fint Fotopapir

## Forøgelse af kopihastighed eller -kvalitet

HP all-in-one har tre indstillinger, der påvirker kopihastigheden og -kvaliteten.

- **Normal** leverer udskrifter i høj kvalitet og er den indstilling, der anbefales til de fleste kopieringer. **Normal** udskriver hurtigere end **Bedst**.
  - **Bedst** fremstiller den højeste kvalitet på alt papir og forhindrer striber, der kan forekomme i helt sorte/farvelagte områder. **Bedst** kopierer langsommere end andre kvalitetsindstillinger.
  - **Hurtig** kopierer hurtigere end indstillingen **Normal**. Kvaliteten af tekst er på højde med kvaliteten ved indstillingen **Normal**, men kvaliteten af grafik kan være lavere. Indstillingen **Hurtig** bruger mindre blæk, så blækpatronerne holder længere.
- 1 Kontroller, at der ligger papir i inputbakken.
  - 2 Læg originalen med forsiden nedad i forreste højre hjørne af glasset.
  - 3 Tryk på **Kopier** og derefter på **6**.  
Derved vises menuen **Kopier** og derefter **Kopikvalitet**.
  - 4 Tryk på ▼ for at fremhæve en kvalitetsindstilling, og tryk derefter på **OK**.
  - 5 Tryk på **Start, Sort** eller **Start, Farve**.



## Valg af en inputbakke

Hvis HP all-in-one har mere end én inputbakke, kan du via kontrolpanelet angive, hvilken inputbakke der skal bruges.

- 1 Tryk på **Kopier**, og tryk derefter på **3**.  
Derved vises **menuen Kopier** og derefter **Bakkevalg**.
- 2 Tryk på ▼ for at fremhæve en inputbakke.
- 3 Tryk på **OK** for at vælge den viste papirbakke.

## Ændring af standardkopiindstillinger

Når du ændrer kopiindstillingerne fra kontrolpanelet, gælder ændringerne kun for det aktuelle udskriftsjob. Hvis du vil anvende kopiindstillingerne for alle fremtidige job, kan du gemme indstillingerne som standard.

Når du ændrer kopiindstillingerne fra kontrolpanelet eller **HP Director**, gælder ændringerne kun for det aktuelle udskrivningsjob. Hvis du vil anvende kopiindstillingerne for alle fremtidige job, kan du gemme indstillingerne som standard.

- 1 Foretag de nødvendige ændringer i indstillingerne i **menuen Kopier**.
- 2 Tryk på **0** for at vælge **Angiv nye indst.** i **menuen Kopier**.
- 3 Tryk på **OK** for at acceptere indstillingerne som de nye standardindstillinger.

De angivne indstillinger gemmes kun på HP all-in-one-enheden. De ændrer ikke indstillingerne i softwaren. Hvis du bruger **HP Director** til at kontrollere indstillingerne af de kopier, du laver, skal du angive de oftest anvendte indstillinger som standard i dialogboksen **HP Copy (HP Kopier)**. Se **HP Image Zone Hjælp** for at lære hvordan.

## Fremstilling af flere kopier af samme original

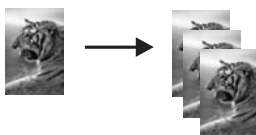
Du angiver det antal kopier, der skal udskrives, ved hjælp af indstillingen **Antal kopier** i **menuen Kopier**.

- 1 Kontroller, at der ligger papir i inputbakken.
- 2 Læg originalen med forsiden nedad i forreste højre hjørne af glasset.
- 3 Tryk på **Kopier**, og tryk derefter på **1**.  
Herved vælges først **menuen Kopier** og derefter **Antal kopier**.
- 4 Tryk på ►, eller brug tastaturet til at angive antallet af kopier, op til det maksimale antal, og klik derefter på **OK**.  
(Det maksimale antal kopier afhænger af den aktuelle model).

**Tip!** Hvis du holder en af pileknapperne nede, ændres antallet af kopier med et interval på 5 for at gøre det nemmere at angive et stort antal kopier.

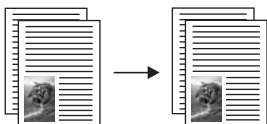
- 5 Tryk på **Start, Sort** eller **Start, Farve**.

I dette eksempel fremstiller HP all-in-one tre kopier af det originale 10 x 15 cm foto.



## Kopiering af et sort/hvidt dokument på to sider

Du kan bruge HP all-in-one til at kopiere et enkelt- eller flersidet dokument i farver eller sort/hvid. I dette eksempel benyttes HP all-in-one til at kopiere en tosidet, sort/hvid original.



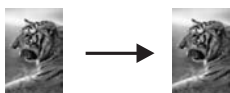
- 1 Kontroller, at der ligger papir i inputbakken.
- 2 Læg første side af originalen med forsiden nedad i forreste højre hjørne af glasset.
- 3 Tryk på **Kopier**, hvis knappen ikke allerede lyser.
- 4 Tryk på **Start, Sort**.
- 5 Fjern den første side fra glasset, og læg den anden side på.
- 6 Tryk på **Start, Sort**.

## Fremstilling af en kopi uden ramme af et foto i størrelsen 10 x 15 cm (4 x 6")

Læg fotopapir i inputbakken, og rediger kopiindstillingerne til den rigtige papirtype og fotoforbedring for at opnå den bedst mulige kvalitet ved kopiering af fotos. Du kan også bruge blækpatronen til fotoudskrivning til at opnå en enestående udskriftskvalitet. Når blækpatronerne til farve- og fotoudskrivning er installeret, har du et system med seks blækkilder. Se [Brug af en fotoblækpatron](#) for at få yderligere oplysninger.

- 1 Læg 10 x 15 cm fotopapir i inputbakken
- 2 Læg originalen med forsiden nedad i forreste højre hjørne af glasset. Placer fotoet på glaspladen, så den lange side af fotoet ligger langs den forreste kant på glaspladen.
- 3 Tryk på **Start, Farve**.

HP all-in-one fremstiller en 10 x 15 cm kopi af det originale foto uden ramme, som vist nedenfor.



**Tip!** Hvis udskriften ikke er uden ramme, skal du angive papirstørrelsen til **10x15 cm uden rammer** eller **4x6 uden rammer**, angive papirtypen til **Fotopapir**, vælge indstillingen forbedring af **Foto** og prøve igen.

Se [Angivelse af papirtype til kopiering](#) for at få yderligere oplysninger om angivelse af papirstørrelsen.

Se [Angivelse af papirtype til kopiering](#) for at få yderligere oplysninger om angivelse af papirtypen.

Se [Forbedring af lyse områder på kopien](#) for at få yderligere oplysninger om angivelse af indstillingen for forbedring af **Foto**.

## Kopiering af et 10 x 15 cm (4 x 6") foto til fuldt sideformat

Du kan bruge indstillingen **Udfyld hele siden** til automatisk at forstørre eller formindske originalen, så den fylder udskriftsområdet for den papirstørrelse, der ligger i inputbakken. I dette eksempel bruges **Udfyld hele siden** til at forstørre et 10 x 15 cm foto til fuldt sideformat uden ramme. Når du kopierer et foto, kan du også bruge blækpatronen til fotoudskrivning for at opnå en førsteklasses udskriftskvalitet. Når blækpatronerne til farve- og fotoudskrivning er installeret, har du et system med seks blækkilder. Se [Brug af en fotoblækpatron](#) for at få yderligere oplysninger.

**Bemærk!** For at kunne udskrive uden ramme uden at ændre forholdet i originalen, vil HP all-in-one muligvis beskære noget af billedet omkring margenerne. I de fleste tilfælde vil beskæringen ikke kunne ses.



- 1 Læg A4- eller Letter-fotopapir i inputbakken.
- 2 Læg originalen med forsiden nedad i forreste højre hjørne af glasset. Placer fotoet på glaspladen, så den lange side af fotoet ligger langs den forreste kant på glaspladen.
- 3 Tryk på **Kopier** for at åbne menuen **Kopier**.
- 4 Tryk på **2**, og tryk derefter på **3**. Herved vælges først menuen **Formindsk/Forstør** og derefter **Udfyld hele siden**.
- 5 Tryk på **Start, Farve**.

**Tip!** Hvis udskriften ikke er uden ramme, skal du angive papirstørrelsen til **Letter uden rammer** eller **A4 uden rammer**, angive papirtypen til **Fotopapir**, vælge indstillingen forbedring af **Foto** og prøve igen.

Se [Angivelse af papirtype til kopiering](#) for at få yderligere oplysninger om angivelse af papirstørrelsen.

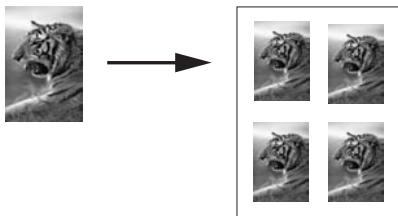
Se [Angivelse af papirtype til kopiering](#) for at få yderligere oplysninger om angivelse af papirtypen.

Se [Forbedring af lyse områder på kopien](#) for at få yderligere oplysninger om angivelse af indstillingen for forbedring af **Foto**.

## Kopiering af et foto flere gange på én side

Du kan udskrive flere kopier af en original på én side ved at vælge en billedstørrelse under indstillingen **Formindsk/Forstør** i menuen **Kopier**.

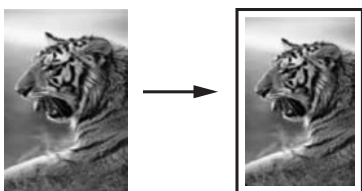
Når du har valgt en af de tilgængelige størrelser, bliver du måske bedt om at angive, om du vil udskrive flere kopier af samme billede, så det fylder hele det papir, du har lagt i inputbakken.



- 1 Kontroller, at der ligger papir i inputbakken.
- 2 Læg originalen med forsiden nedad i forreste højre hjørne af glasset.  
Placer fotoet på glaspladen, så den lange side af fotoet ligger langs den forreste kant på glaspladen.
- 3 Tryk på **Kopier** for at åbne **menuen Kopier**.
- 4 Tryk på **2** og derefter på **5**.  
Herved vælges først menuen **Formindsk/Forstør** og derefter **Billedstørrelser**.
- 5 Tryk på ▼ for at markere den størrelse, du vil udskrive fotoet i, og tryk derefter på **OK**.  
Afhængig af den valgte billedstørrelse vises prompten **Flere på side?** måske, så du kan angive, om du vil udskrive flere kopier af samme billede, så det fylder hele det ark papir, du har lagt i inputbakken, eller bare én kopi.  
I forbindelse med nogle større formater bliver du ikke bedt om at angive antal billeder. Hvis dette er tilfældet, bliver der kun kopieret ét billede til siden.
- 6 Hvis prompten **Flere på side?** vises, skal du vælge **Ja** eller **Nej** og derefter trykke på **OK**.
- 7 Tryk på **Start, Sort** eller **Start, Farve**.

## Tilpasning af størrelsen på en original, så den passer til Letter- eller A4-papir

Hvis billedet eller teksten på originalen fylder hele arket uden margener, skal du bruge funktionen **Tilpas til siden** til at reducere din original og undgå uønsket beskæring af teksten eller billederne i arkets kanter.



**Tip!** Du kan også bruge funktionen **Tilpas til siden** for at forstørre et lille foto til fuldt sideformat uden at overskride sidens udskriftsområde. For at kunne gøre dette uden at ændre forholdet i originalen eller beskære kanterne, vil HP all-in-one muligvis efterlade hvide margener, der ikke er lige brede, langs papirets kanter.

- 1 Kontroller, at der ligger papir i inputbakken.
- 2 Læg originalen med forsiden nedad i forreste højre hjørne af glasset.
- 3 Tryk på **Kopier**, og tryk derefter på **4**.

- Herved vælges menuen **Kopier** og derefter **Papirstørrelse**.
- 4 Tryk på ▼ for at markere **Letter**, og tryk derefter på **OK**.
  - 5 Tryk på **1** for at vælge **Formindsk/Forstør** i menuen **Kopier**.
  - 6 Tryk på ▼ for at markere **Tilpas til siden**, og tryk derefter på **OK**.
  - 7 Tryk på **Start, Sort** eller **Start, Farve**.

## Kopiering af en udvisket original

Brug indstillingen **Lysere/Mørkere** til at justere lysstyrken på de kopier, du fremstiller. Du kan også justere farveintensiteten for at gøre farverne på kopien mere levende eller afdæmpede.

- 1 Kontroller, at der ligger papir i inputbakken.
- 2 Læg originalen med forsiden nedad i forreste højre hjørne af glasset.
- 3 Tryk på **Kopier** og derefter på **7**.  
Derved vises menuen **Kopier** og derefter **Lysere/Mørkere**. Værdiintervallet for **Lysere/Mørkere** vises som en skala i farvedisplayet.
- 4 Tryk på ► for at gøre kopien mørkere, og tryk derefter på **OK**.

**Bemærk!** Du kan også trykke på ◀ for at gøre kopien lysere.

- 5 Tryk på **9** for at vælge **Farveintensitet** i menuen **Kopier**.  
Værdiintervallet for farveintensitet vises som en skala i farvedisplayet.
- 6 Tryk på ► for at gøre billedet mere levende, og tryk derefter på **OK**.

**Bemærk!** Du kan også trykke på ◀ for at gøre billedet blegere.

- 7 Tryk på **Start, Sort** eller **Start, Farve**.

## Kopiering af et dokument, der er blevet sendt som fax flere gange

Med funktionen **Forbedringer** justeres kvaliteten i tekstdokumenter automatisk ved at øge skarpheden i kanterne i sort tekst eller på fotografier ved at forbedre lyse farver, der ellers fremstår som hvide.

Indstillingen **Blandet** er standardindstillingen. Brug indstillingen **Blandet** til at gøre kanten skarp på de fleste originaler.

### Sådan kopieres et uskarpt dokument fra kontrolpanelet

- 1 Kontroller, at der ligger papir i inputbakken.
- 2 Læg originalen med forsiden nedad i forreste højre hjørne af glasset.
- 3 Tryk på **Kopier** og derefter på **8**.  
Herved vælges først menuen **Kopier** og derefter **Forbedringer**.
- 4 Tryk på ▼ for at markere indstillingen til forbedring af **Tekst**, og tryk derefter på **OK**.
- 5 Tryk på **Start, Sort** eller **Start, Farve**.

**Tip!** Hvis nogle af nedenstående problemer opstår, kan du deaktivere forbedring af **Tekst** ved at vælge **Foto** eller **Ingen**:

- Der er farveklatter omkring teksten på dine udskrifter.
- Der er udtværet store, sorte skrifttypeafsnit (ikke skarpe).

- Der er tynde, farvede objekter eller linjer, som indeholder sorte områder.
- Der er vandrette grynede eller hvide striber i områder, der er lyse- eller mellemgrå.

## Forbedring af lyse områder på kopien

Du kan bruge forbedring af **Foto** til at forbedre lyse farver, der ellers fremstår som hvide. Du kan også bruge forbedring af **Foto** til at eliminere eller reducere nogle af nedenstående problemer, der kan opstå, når du kopierer med forbedring af **Tekst**:

- Der er farveklatrer omkring teksten på dine udskrifter.
- Der er udtværet store, sorte skrifttypeafsnit (ikke skarpe).
- Der er tynde, farvede objekter eller linjer, som indeholder sorte områder.
- Der er vandrette grynede eller hvide striber i områder, der er lyse- eller mellemgrå.

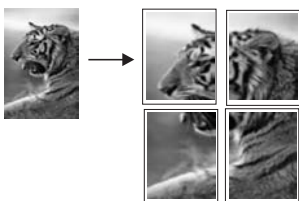
### Sådan kopieres et overeksponeret foto fra kontrolpanelet

- 1 Kontroller, at der ligger papir i inputbakken.
- 2 Læg originalen med forsiden nedad i forreste højre hjørne af glasset.  
Placer fotoet på glaspladen, så den lange side af fotoet ligger langs den forreste kant på glaspladen.
- 3 Tryk på **Kopier** og derefter på **8**.  
Herved vælges først menuen **Kopier** og derefter **Forbedringer**.
- 4 Tryk på ▼ for at markere indstillingen forbedring af **Foto**, og tryk derefter på **OK**.
- 5 Tryk på **Start, Farve**.

Det er nemt at angive indstillinger for **forbedring** af fotos og andre dokumenter, som kopieres, ved hjælp af programmet **HP Image Zone**, som blev installeret med HP all-in-one. Med et enkelt museklik kan du angive, at et foto skal udskrives med forbedring af **Foto**, et tekstdokument udskrives med forbedring af **Tekst** eller et dokument, der indeholder både billeder og tekst udskrives med både forbedring af **Foto** og forbedring af **Tekst** slået til. Yderligere oplysninger finder du i **HP Image Zone Hjælp** på skærmen.

## Fremstilling af en plakat

Du kan bruge funktionen **Plakat** til at oprette en forstørret kopi af originalen i afsnit og samle dem til en plakat.



- 1 Kontroller, at der ligger papir i inputbakken.
- 2 Læg originalen med forsiden nedad i forreste højre hjørne af glasset.  
Hvis du kopierer et foto, skal du placere det på glaspladen, så den lange side af fotoet ligger langs den forreste kant på glasset.
- 3 Tryk på **Kopier** for at åbne menuen **Kopier**.
- 4 Tryk på **2**, og tryk derefter på **6**.

Herved vælges først menuen **Formindsk/Forstør** og derefter **Plakat**.

- 5 Tryk på ▼ for at markere en sidebredde for plakaten, og tryk derefter på **OK**.  
En plakat er som standard to sider bred.
- 6 Tryk på **Start, Sort** eller **Start, Farve**.

Når du har valgt plakaternes bredde, justerer HP all-in-one automatisk længden for at bevare originalens sideforhold.

**Tip!** Hvis originalen ikke kan forstørres til den valgte plakatstørrelse på grund af, at den maksimale zoomprocent overskrides, vises en fejlmeddelelse, som beder dig om at prøve en mindre bredde. Vælg i det tilfælde en mindre plakatstørrelse, og kopier igen.

Du kan være endnu mere kreativ med dine billeder, hvis du bruger programmet **HP Image Zone**, der fulgte med HP all-in-one. Se **HP Image Zone Hjælp** på skærmen for at få yderligere oplysninger.

## Forberedelse af en overføring i farver

Du kan kopiere et billede eller en tekst over på overføringspapir og derefter stryge det på en T-shirt, et pudebetræk, en dækkeserviet eller et andet stykke stof.

**Tip!** Forsøg først med overføringspapir på et gammelt stykke tøj.

- 1 Læg overføringspapiret i inputbakken.
- 2 Læg originalen med forsiden nedad i forreste højre hjørne af glasset.  
Hvis du kopierer et foto, skal du placere det på glaspladen, så den lange side af fotoet ligger langs den forreste kant på glasset.
- 3 Tryk på **Kopier** og derefter på **5**.  
Herved vælges først menuen **Kopier** og derefter **Papirtype**.
- 4 Tryk på ▼ for at markere **Overføringspapir** eller **Overføringspapir spejlet**, og tryk derefter på **OK**.

**Bemærk!** Vælg **Overføringspapir** som papirtype til mørke stoffer, og vælg **Overføringspapir spejlet** til hvide og lyse stoffer.

- 5 Tryk på **Start, Sort** eller **Start, Farve**.

**Bemærk!** Når du vælger **Overføringspapir spejlet** som papirtype, kopierer HP all-in-one automatisk et spejlbillede af originalen, så det vises korrekt, når du stryger overføringspapiret på stoffet.

## Annulering af kopiering

→ Tryk på **Annulér** på kontrolpanelet for at stoppe kopiering.

# 8 Brug af scanningsfunktionerne

Dette kapitel indeholder oplysninger om at scanne til et program, til en HP Instant Share-destination og til et hukommelseskort.

Ved en scanning konverteres tekst og billeder til et elektronisk format, som kan læses af en computer. Du kan scanne næsten alt: Fotos, artikler, tekstdokumenter og 3D-objekter, så længe glaspladen på HP all-in-one ikke ridses. Du kan scanne til et hukommelseskort for at gøre dine scannede billeder mere mobile.

Du kan bruge scanningsfunktionen på HP all-in-one til at:

- Scanne tekst fra en artikel ind i et tekstbehandlingsprogram og citere det i en rapport.
- Udskrive visitkort og brochurer ved at scanne et logo og bruge det i et dtp-program.
- Sendte fotos til venner og familie ved at scanne dine foretrukne udskrifter og vedlægge dem i en e-mail.
- Oprette en fotografisk fortegnelse over dine ting i hjemmet eller på kontoret.
- Arkivere dine yndlingsfotos i en elektronisk scrapbog.

**Bemærk!** Ved at scanne tekst (også kendt som OCR (optical character recognition)) kan du føre indholdet af artikler, bøger og andet trykt materiale ind i dit foretrukne tekstbehandlingsprogram og mange andre programmer som fuldt redigerbar tekst. Det er vigtigt, at du lærer at bruge OCR rigtigt, hvis du vil opnå de bedste resultater. Forvent ikke, at scannede tekstdokumenter er perfekte første gang, du bruger OCR-programmet. Det er en kunst at bruge et OCR-program, som det kræver tid og øvelse at beherske. Yderligere oplysninger om at scanne dokumenter, specielt dokumenter, der indeholder både tekst og grafik, finder du i dokumentationen, der fulgte med OCR-programmet.

Hvis du vil bruge scanningsfunktionerne, skal HP all-in-one være tilsluttet din computer, og begge enheder skal være tændt. Softwaren til HP all-in-one skal være installeret og køre på din computer, inden der scannes. Hvis du vil have bekræftet, at programmet HP all-in-one kører på en Windows-pc, skal du se efter ikonet HP all-in-one på proceslinjen i nederste højre hjørne af skærmen ved siden af angivelsen af klokkeslættet. HP all-in-one-softwaren kører altid på en Macintosh.

**Bemærk!** Hvis du lukker HP-ikonet på proceslinjen i Windows, kan det medføre, at HP all-in-one mister noget af sin scanningsfunktion og resultere i fejlmeddelelsen **Ingen forbindelse**. Hvis det sker, kan du gendanne den fulde funktionalitet ved at genstarte computeren eller ved at starte programmet **HP Image Zone**.

Se **HP Image Zone Hjælp**, som blev leveret med softwaren, hvis du vil have oplysninger om, hvordan der scannes fra computeren, og om justering, ændring af størrelse, rotation, beskæring, og hvordan du får tydeligere scanninger.

## Scanning til et program

Du kan scanne originaler, der ligger på glaspladen, direkte fra kontrolpanelet.



**Bemærk!** De menuer, der er vist i dette afsnit, kan variere i indhold afhængigt af computerens operativsystem, og hvilke programmer du installerer som scanningsdestinationer i **HP Image Zone**.

### Scanning af en original (USB-tilslutning)

Følg disse trin, hvis HP all-in-one er direkte tilsluttet en computer via et USB-kabel.

- 1 Læg originalen med forsiden nedad i øverste højre hjørne på glaspladen.
- 2 Tryk på **Scan**, hvis knappen ikke allerede lyser.  
**Menuen Scan** vises med angivelse af destinationer, inklusive programmer, til alt det, du scanner. Standarddestinationen er den, du valgte sidste gang, du brugte denne menu. Du angiver, hvilke programmer og andre destinationer, der vises i **menuen Scan** ved hjælp af **HP Image Zone** på computeren.
- 3 Tryk på tallet på kontrolpanelet, eller brug piletasterne til at markere det program, der skal modtage scanningen, og tryk derefter på **OK** eller **Start, Farve**. Tryk på **Start, Sort** i stedet for på **OK**, hvis du vil tvinge scanningen til at være i sort/hvid. Der vises et eksempelbillede af scanningen i vinduet **HP Scan** på computeren, og du kan redigere det.  
Du kan få flere oplysninger om redigering af et eksempelbillede i **HP Image Zone Hjælp**, der fulgte med softwaren.
- 4 Foretag de ønskede ændringer i eksempelbilledet i vinduet **HP Scan**. Klik på **Accepter**, når du er færdig.  
HP all-in-one sender scanningen til det valgte program. Hvis du f.eks. vælger **HP Image Zone**, åbnes det automatisk, og billedet vises.

### Scanning af en original (netværkstilslutning)

Følg disse trin, hvis HP all-in-one er tilsluttet en eller flere pc'er i et netværk.

- 1 Læg originalen med forsiden nedad i øverste højre hjørne på glaspladen.
- 2 Tryk på **Scan**, hvis knappen ikke allerede lyser.  
**Menuen Scan** vises med dine indstillinger.
- 3 Tryk på **1** for at vælge **Vælg computer**, eller brug piletasterne til at markere indstillingen, og tryk derefter på **OK**.  
Menuen **Vælg computer** vises med de computere, der er tilsluttet HP all-in-one.

**Bemærk!** Menuen **Vælg computer** kan vise computere med USB-tilslutning foruden dem, der er tilsluttet via netværket.

- 4 Klik på **OK** for at vælge standardcomputeren. Tryk på tallet på kontrolpanelet for at vælge en anden computer, eller brug piletasterne til at markere dit valg, og tryk derefter på **OK**. Hvis du vil sende scanningen til et program på din computer, skal du vælge computeren i menuen.  
**Menuen Scan** vises med angivelse af destinationer, inklusive programmer, til alt det, du scanner. Standarddestinationen er den, du valgte sidste gang, du brugte denne menu. Du angiver, hvilke destinationer der vises i **menuen Scan** ved hjælp af **HP Image Zone** på computeren. Se **HP Image Zone Hjælp**, der fulgte med softwaren, for at få yderligere oplysninger.
- 5 Tryk på tallet på kontrolpanelet, eller brug piletasterne til at markere det program, der skal modtage scanningen, og tryk derefter på **OK** eller **Start, Farve**. Tryk på **Start, Sort** i stedet for på **OK**, hvis du vil tvinge scanningen til at være i sort/hvid.

- Hvis du vælger **HP Image Zone**, vises et eksempelbillede af scanningen i vinduet **HP Scan** på computeren, hvor det kan redigeres.
- Foretag de ønskede ændringer i eksempelbilledet i vinduet **HP Scan**. Klik på **Accepter**, når du er færdig.
- HP all-in-one sender scanningen til det valgte program. Hvis du f.eks. vælger **HP Image Zone**, åbnes det automatisk, og billedet vises.

## Overførelse af en scanning til en HP Instant Share-destination

Med HP Instant Share kan du dele dine fotos med familie og venner via e-mail-meddelelser og onlinefotoalbum og bestille udskrifter i høj kvalitet via internettet. For at få mest muligt ud af HP Instant Share-funktionerne, der er tilgængelige på kontrolpanelet på HP all-in-one, skal HP Instant Share installeres og konfigureres på HP all-in-one.

Se [Brug af HP Instant Share \(netværk\)](#) for at få yderligere oplysninger om, hvordan du konfigurerer HP Instant Share på HP all-in-one.

Se **HP Image Zone Hjælp** på skærmen for at få yderligere oplysninger om brug af HP Instant Share.

**Bemærk!** Hvis du installerer HP Instant Share i et netværk, kan du ikke bruge HP Instant Share på en enhed, der er tilsluttet via en USB-forbindelse.

### Deling af et scannet billede med venner og familie (USB-tilsluttet enhed)

Del et scannet billede ved at trykke på **Scan** på kontrolpanelet. Hvis du vil bruge knappen **Scan**, skal du lægge et billede med forsiden nedad på glaspladen, vælge den destination, du vil sende billedet til, og starte scanningen.

**Bemærk!** Hvis du har installeret HP Instant Share i et netværk, kan du ikke bruge HP Instant Share på en enhed, der er tilsluttet via en USB-forbindelse.

- Læg originalen med forsiden nedad i forreste højre hjørne af glasset.
- Tryk på **Scan**.  
Menuen **Scan til** vises på farvedisplayet.
- Brug pilene **▲** og **▼** til at fremhæve **HP Instant Share**.
- Tryk på **OK** for at vælge destinationen og scanne billedet.

Billedet scannes og overføres til din computer.

Windows-brugere: Programmet **HP Image Zone** åbnes på computeren. Fanen **HP Instant Share** vises. Et miniaturebillede af det scannede billede vises i valgbakken. Yderligere oplysninger finder du i **HP Image Zone Hjælp** på skærmen.

Macintosh-brugere: Klientprogrammet **HP Instant Share** åbnes på computeren. Et miniaturebillede af det scannede billede vises i vinduet **HP Instant Share**.

**Bemærk!** Hvis du bruger en tidligere version af Macintosh OS end OS X v10.1.5 (herunder OS 9), overføres det scannede billede til **HP Gallery** på din Macintosh. Klik på **E-mail**. Send billedet som en vedhæftet fil til en e-mail ved at følge vejledningen på computerskærmen.

Følg vejledningen på computeren for at dele scanningen med andre, der bruger HP Instant Share.

## Deling af et scannet billede med venner og familie (netværkstilsluttet enhed)

Del et scannet billede ved at trykke på **Scan** på kontrolpanelet. Hvis du vil bruge knappen **Scan**, skal du lægge et billede med forsiden nedad på glaspladen, vælge den destination, du vil sende billedet til, og starte scanningen.

Før du kan dele et scannet billede på en HP all-in-one, der er tilsluttet til netværket, skal du først installere **HP Image Zone** på computeren. Se installationsvejledningen, der fulgte med HP all-in-one, for at få yderligere oplysninger om installation af **HP Image Zone** på computeren.

- 1 Læg originalen med forsiden nedad i forreste højre hjørne af glasset.
- 2 Tryk på **Scan**.  
**Menuen Scan** vises på farvedisplayet.
- 3 Tryk på **2** for at vælge **HP Instant Share**.  
**Menuen HP Instant Share** vises.
- 4 Brug pilene **▲** og **▼** til at markere den destination, du vil sende billedet til.
- 5 Tryk på **OK** for at vælge destinationen og scanne billedet.

Billedet scannes og sendes til den valgte destination.

## Overførsel af en scanning til et hukommelseskort

Du kan sende det scannede billede som et JPEG-billede til det hukommelseskort, der sidder i en af kortlæserne på HP all-in-one. Det giver dig mulighed for at bruge funktionerne i hukommelseskortet til at fremstille udskrifter uden ramme og albumsider fra det scannede billede. Du kan også få adgang til det scannede billede fra andre enheder, som understøtter hukommelseskortet.

### Overførsel af en scanning til et hukommelseskort, der er indsat i HP all-in-one (USB-tilsluttet)

Du kan sende det scannede billede som et JPEG-billede til et hukommelseskort. I dette afsnit beskrives fremgangsmåden, når HP all-in-one er direkte tilsluttet computeren via et USB-kabel. Kontroller, at der sidder et hukommelseskort i HP all-in-one.

- 1 Læg originalen med forsiden nedad i øverste højre hjørne på glaspladen.
- 2 Tryk på **Scan**, hvis knappen ikke allerede lyser.  
**Menuen Scan** vises med forskellige indstillinger eller destinationer. Standarddestinationen er den, du valgte sidste gang, du brugte denne menu.
- 3 Tryk på **▼**, indtil **Hukommelseskort** fremhæves, og tryk derefter på **OK**.  
HP all-in-one scanner billedet og gemmer filen på hukommelseskortet i JPEG-format.

### Overførsel af en scanning til et hukommelseskort, der er indsat i HP all-in-one (netværkstilsluttet)

Du kan sende det scannede billede som et JPEG-billede til et hukommelseskort. I dette afsnit beskrives fremgangsmåden, når HP all-in-one er tilsluttet et netværk.

**Bemærk!** Du kan kun sende en scanning til et hukommelseskort, hvis hukommelseskortet deles over netværket. Se [Kontrol af hukommelseskortsikkerhed på et netværk](#) for at få yderligere oplysninger.

- 1 Læg originalen med forsiden nedad i øverste højre hjørne på glaspladen.
- 2 Tryk på **Scan**, hvis knappen ikke allerede lyser.

- Menuen Scan** vises med forskellige indstillinger eller destinationer.
- Tryk på **3** for at vælge **Hukommelseskort**, eller brug piletasterne til at markere indstillingen, og tryk derefter på **OK**.  
HP all-in-one scanner billedet og gemmer filen på hukommelseskortet i JPEG-format.

## Afbrydelse af scanning

- Tryk på **Annuller** på kontrolpanelet for at stoppe en scanning.



## 9 Udskrivning fra computeren

HP all-in-one kan bruges med et hvilket som helst program, der giver mulighed for udskrivning. Instruktionerne kan variere en smule, alt efter om du udskriver fra en Windows-baseret pc eller en Macintosh. Sørg for, at du følger de instruktioner i kapitlet, der vedrører dit operativsystem.

Ud over de udskriftsmuligheder, der er beskrevet i dette kapitel, kan du udskrive specielle udskriftsjob, f.eks. udskrifter uden ramme, nyhedsbreve og bannere. Du kan udskrive billeder direkte fra et fotohukommelseskort eller fra et digitalkamera, der understøtter PictBridge, udskrive fra en Bluetooth-understøttet enhed, f.eks. en kameratelefon eller PDA, og du kan bruge scannede billeder ved udskrivning af projekter i **HP Image Zone**.

- Se [Brug af et hukommelseskort eller PictBridge-kamera](#) for at få yderligere oplysninger om udskrivning fra et hukommelseskort eller digitalkamera.
- Se [Oplysninger om tilslutning](#) for at få yderligere oplysninger om at konfigurere HP all-in-one til at udskrive fra en Bluetooth-enhed.
- Se **HP Image Zone Hjælp** på skærmen for at få yderligere oplysninger om udskrivning af specielle udskriftsjob eller udskrivning af billeder i **HP Image Zone**.

### Udskrivning fra et program

De fleste udskriftsindstillinger håndteres automatisk af det program, du udskriver fra, eller af HP ColorSmart-teknologi. Du behøver kun at ændre indstillingerne manuelt, når du ændrer udskriftskvalitet, udskriver på særlige typer papir eller transparenter, eller når du anvender særlige funktioner.

**Sådan udskriver du fra det program, hvor du har oprettet dokumentet (Windows-brugere):**

- 1 Kontroller, at der ligger papir i inputbakken.
- 2 Klik på **Udskriv** i menuen **Filer** i programmet.
- 3 Vælg HP all-in-one som printer.
- 4 Hvis du vil ændre indstillinger, skal du klikke på den knap, der åbner dialogboksen **Egenskaber**.

Afhængigt af programmet kan denne knap hedde **Egenskaber**, **Indstillinger**, **Indstil printer** eller **Printer**.

- 5 Vælg de ønskede indstillinger for udskriftsjobbet ved hjælp af de tilgængelige funktioner under fanerne **Papir/Kvalitet**, **Færdigbehandling**, **Effekter**, **Grundlæggende** og **Farve**.

**Tip!** Du kan let udskrive jobbet med en række standardindstillinger, der er baseret på den type job, du vil udskrive. Klik på en type udskriftsopgave på listen **Hvad vil du foretage dig?** under fanen **Genveje til udskrivning**. Standardindstillingerne for denne type udskriftsopgave angives og opsummeres under fanen **Genveje til udskrivning**. Du kan om nødvendigt tilpasse indstillingerne her, eller du kan foretage dine ændringer under de andre faner i dialogboksen **Egenskaber**.

- 6 Klik på **OK** for at lukke dialogboksen **Egenskaber**.

- 7 Klik på **Udskriv** eller **OK** for at starte udskrivningen.

### Sådan udskriver du fra det program, hvor du har oprettet dokumentet (Macintosh-brugere):

- 1 Kontroller, at der ligger papir i inputbakken.
- 2 Vælg HP all-in-one i **Chooser** (Vælger) (OS 9), **Print Center** (Udskriftscenter) (OS 10.2 eller tidligere) eller **Printer Setup Utility** (Printeropsætningsværktøj) (OS 10.3 eller senere), før du starter udskrivningen.
- 3 Vælg **Sideopsætning** i menuen **Filer** i programmet. Dialogboksen **Sideopsætning** vises, hvor du kan angive papirstørrelse, papirretning og skalering.
- 4 Angiv sideattributterne:
  - Vælg papirstørrelsen.
  - Vælg papirretningen.
  - Indtast skaleringsprocenten.

**Bemærk!** I OS 9 indeholder dialogboksen **Sideopsætning** indstillinger til at spejlvende billedet og til at justere sidemargener ved udskrivning på begge sider af et ark.

- 5 Klik på **OK**.
- 6 Vælg **Udskriv** i menuen **Filer** i programmet. Dialogboksen **Udskriv** vises. Hvis du bruger OS 9, åbnes panelet **Generelt**. Hvis du bruger OS X, åbnes panelet **Kopier & sider**.
- 7 Foretag ændringer af udskriftsindstillingerne for hver enkelt indstilling i pop-up-menuen, så de passer til dit projekt.
- 8 Klik på **Udskriv** for at starte udskrivningen.

## Ændring af udskriftsindstillinger

Du kan tilpasse udskriftsindstillingerne i HP all-in-one til at håndtere næsten enhver udskrivningsopgave.

### Windows-brugere

Hvis du vil ændre udskriftsindstillingerne, skal du bestemme, om du kun vil ændre dem for det aktuelle job eller gøre dem til standardindstillinger for alle fremtidige job. Måden, du får vist udskriftsindstillingerne på, afhænger af, om ændringen skal gælde for alle fremtidige udskriftsjob eller kun for det aktuelle udskriftsjob.

#### Sådan ændres udskriftsindstillinger for alle fremtidige job

- 1 Klik på **Indstillinger** i **HP Director**, peg på **Udskriftsindstillinger**, og vælg derefter **Printerindstillinger**.
- 2 Foretag ændringerne i udskriftsindstillingerne, og klik på **OK**.

#### Sådan ændres udskriftsindstillinger for det aktuelle udskriftsjob

- 1 Klik på **Udskriv** i menuen **Filer** i programmet.
- 2 Kontroller, at HP all-in-one er den valgte printer.
- 3 Klik på den knap, der åbner dialogboksen **Egenskaber**. Afhængigt af programmet kan denne knap hedde **Egenskaber**, **Indstillinger**, **Indstil printer** eller **Printer**.

- 4 Foretag ændringerne i udskriftsindstillingerne, og klik på **OK**.
- 5 Klik på **Udskriv** eller **OK** i dialogboksen **Udskriv** for at udskrive jobbet.

## Macintosh-brugere

Brug dialogboksene **Page Setup** (Sideopsætning) og **Print** (Udskriv) til at ændre indstillingerne for udskriftsjobbet. Hvilken dialogboks, det er, afhænger af den indstilling, du vil ændre.

### Sådan ændres papirstørrelse, -retning eller skaleringsprocent

- 1 Vælg HP all-in-one i **Chooser** (Vælger) (OS 9), **Print Center** (Udskriftscenter) (OS 10.2 eller tidligere) eller **Printer Setup Utility** (Printeropsætningsværktøj) (OS 10.3 eller senere), før du starter udskrivningen.
- 2 Vælg **Page Setup** (Sideopsætning) i menuen **File** (Filer) i programmet.
- 3 Foretag de nødvendige ændringer i indstillingerne for papirstørrelse, retning skalering, og klik på **OK**.

### Sådan ændres alle andre udskriftsindstillinger

- 1 Vælg HP all-in-one i **Chooser** (Vælger) (OS 9), **Print Center** (Udskriftscenter) (OS 10.2 eller tidligere) eller **Printer Setup Utility** (Printeropsætningsværktøj) (OS 10.3 eller senere), før du starter udskrivningen.
- 2 Vælg **Print** (Udskriv) i menuen **File** (Filer) i programmet.
- 3 Foretag ændringerne i udskriftsindstillingerne, og klik på **Udskriv** for at udskrive jobbet.

## annullering af et udskriftsjob

Det er muligt at afbryde udskriftsjobbet fra HP all-in-one eller computeren, men det anbefales, at du afbryder det fra HP all-in-one for at opnå det bedste resultat.

### Sådan afbrydes et udskriftsjob fra HP all-in-one

- Tryk på **Annuller** på kontrolpanelet. Se efter meddelelsen **Udskrivning annulleret** i farvedisplayet. Tryk på **Annuller** igen, hvis meddelelsen ikke vises.





# 10 Faxopsætning

Når du har udført alle trin i installationsvejledningen, skal du følge instruktionerne i dette kapitel for at fuldføre faxopsætningen. Behold installationsvejledningen til senere brug.

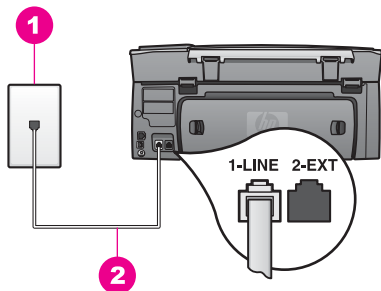
I dette kapitel lærer du, hvordan du konfigurerer HP all-in-one, så faxafsendelse/faxmodtagelse fungerer tilfredsstillende med eksisterende udstyr og tjenester på samme telefonlinje som HP all-in-one.

Før du konfigurerer HP all-in-one til faxafsendelse/faxmodtagelse, skal du finde ud af, hvilken type udstyr og hvilke tjenester, du har på samme telefonlinje. Vælg den kombination af udstyr og tjenester, der svarer til opsætningen derhjemme eller på kontoret, fra den første kolonne i nedenstående tabel. Find derefter den relevante opsætning i den anden kolonne. Trinvise instruktioner følger hver opsætning senere i kapitlet.

<b>Andet udstyr/andre tjenester, der deler din faxlinje</b>	<b>Anbefalet faxopsætning</b>
Ingen Du har en separat telefonlinje udelukkende til fax.	Opsætning A: Separat faxlinje (der modtages ingen taleopkald)
En DSL-tjeneste via dit telefonselskab.	Opsætning B: Konfiguration af HP all-in-one med DSL
Et PBX-telefonsystem eller et ISDN-system.	Opsætning C: Konfiguration af HP all-in-one med et PBX-telefonsystem eller en ISDN-linje
En bestemt ringetonetjeneste via telefonselskabet.	Opsætning D: Fax med en bestemt ringetonetjeneste på den samme linje
Taleopkald. Du modtager både tale- og faxopkald på denne telefonlinje.	Opsætning E: Delt tale-/faxlinje
Taleopkald og voicemailtjeneste. Du modtager både tale- og faxopkald på denne telefonlinje, og du abonnerer på en voicemailtjeneste via telefonselskabet.	Opsætning F: Delt tale-/faxlinje med telefonsvarer

## Opsætning A: Separat faxlinje (der modtages ingen taleopkald)

Hvis du har en separat telefonlinje, som du ikke bruger til taleopkald, og du ikke har andet udstyr tilsluttet til denne telefonlinje, skal du konfigurere HP all-in-one som beskrevet i dette afsnit.



### Bagsiden af HP all-in-one

1	Telefonstik i væggen
2	Den medfølgende telefonledning tilsluttet til porten "1-LINE" på HP all-in-one

### Sådan konfigureres HP all-in-one med en separat faxlinje

- 1 Tilslut den ene ende af den telefonledning, der fulgte med HP all-in-one, til telefonstikket i væggen, og tilslut derefter den anden ende til porten "1-LINE" på bagsiden af HP all-in-one.



**Forsigtig!** Hvis du ikke bruger den medfølgende telefonledning fra telefonstikket i væggen til HP all-in-one, kan du muligvis ikke sende eller modtage faxer. Denne specielle telefonledning er anderledes end de telefonledninger, som du måske allerede har derhjemme eller på kontoret. Se [Den telefonledning, der fulgte med HP all-in-one, er ikke lang nok](#) for at få oplysninger om, hvordan du forlænger ledningen, hvis den medfølgende telefonledning er for kort.

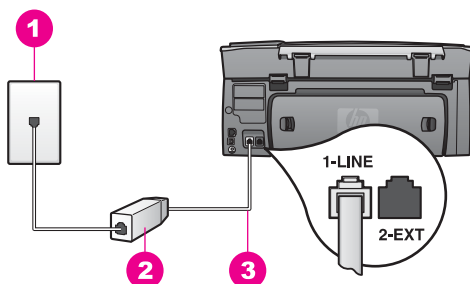
- 2 Konfigurere HP all-in-one til at besvare indgående opkald automatisk:
  - a Tryk på **Opsætning**, tryk på **4** og derefter på **3**.  
Herved vises først menuen **Basisfaxopsætning**, og derefter vælges **Auto-svar**.
  - b Tryk på **1** for at vælge **Til**.
  - c Tryk på **OK** for at acceptere denne indstilling.
- 3 (Valgfrit) Skift indstillingen **Ring før svar** til ét eller to ring.  
Se [Angivelse af antal ring før svar](#) for at få yderligere oplysninger om, hvordan du ændrer denne indstilling.
- 4 Kør en faxtest. Se [Test af faxopsætningen](#) for at få yderligere oplysninger.

Når telefonen ringer, besvarer HP all-in-one automatisk opkaldet efter det antal ring, som du har angivet i indstillingen **Ring før svar**. Derefter vil den sende faxtoner til afsenderfaxmaskinen og modtage faxen.

## Opsætning B: Konfiguration af HP all-in-one med DSL

Hvis du har en DSL-tjeneste via telefonselskabet, skal du følge instruktionerne i dette afsnit for at tilslutte et DSL-filter mellem telefonstikket i væggen og HP all-in-one. DSL-filteret fjerner det digitale signal, som kan forhindre, at HP all-in-one kommunikerer med telefonlinjen. (DSL kaldes muligvis ADSL i dit land).

**⚠ Forsigtig!** Hvis du har en DSL-linje og ikke tilslutter DSL-filteret, kan du ikke sende og modtage faxer med HP all-in-one.



### Bagsiden af HP all-in-one

1	Telefonstik i væggen
2	DSL-filter og -ledning, der leveres af DSL-leverandøren
3	Den medfølgende telefonledning tilsluttet til porten "1-LINE" på HP all-in-one

### Sådan konfigureres HP all-in-one med DSL

- 1 Skaf et DSL-filter fra din DSL-leverandør.
- 2 Brug den telefonledning, der fulgte med HP all-in-one, tilslut den ene ende til den ledige port på DSL-filteret, og tilslut den anden ende til porten "1-LINE" på bagsiden af HP all-in-one.

**⚠ Forsigtig!** Hvis du ikke bruger den medfølgende telefonledning fra telefonstikket i væggen til HP all-in-one, kan du muligvis ikke sende eller modtage faxer. Denne specielle telefonledning er anderledes end de telefonledninger, som du måske allerede har derhjemme eller på kontoret.

- 3 Tilslut DSL-filterledningen til telefonstikket i væggen.
- 4 Kør en faxtest. Se [Test af faxopsætningen](#) for at få yderligere oplysninger.

## Opsætning C: Konfiguration af HP all-in-one med et PBX-telefonsystem eller en ISDN-linje

Hvis du bruger et PBX-telefonsystem eller en ISDN-konverter/terminaladapter, skal du sørge for at gøre følgende:

- Hvis du bruger en PBX- eller ISDN-konverter/terminaladapter, skal du tilslutte HP all-in-one til den port, der er angivet til fax og telefon. Kontroller også så vidt muligt, at terminaladapteren er indstillet til den korrekte switchtype til landet/området.

**Bemærk!** Nogle ISDN-systemer giver mulighed for at konfigurere portene til bestemt telefonudstyr. Du har måske tildelt én port til telefon og gruppe 3-fax og en anden port til forskellige formål. Hvis du har problemer, mens der er oprettet forbindelse til porten til fax/telefon på ISDN-konverteren, kan du prøve at bruge porten, der er beregnet til flere formål. Den kan være mærket "multi-comb" eller lignende.

- Hvis du bruger et PBX-telefonsystem, skal banke på-funktionen være indstillet til "fra".

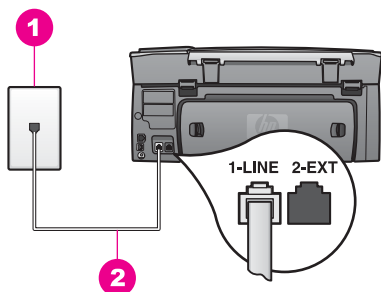


**Forsigtig!** Mange digitale PBX-systemer inkluderer en banke på-tiltone, der som standard er aktiveret. Banke på-tonen forstyrrer faxtransmissionen, og du kan ikke sende eller modtage faxer med HP all-in-one. Se dokumentationen, der fulgte med PBX-telefonsystemet, for at få oplysninger om, hvordan du deaktiverer banke på-tonen.

- Hvis du bruger et PBX-telefonsystem, skal du ringe nummeret op til en udgående linje, før du ringer faxnummeret op.
- Sørg for, at du bruger den medfølgende telefonledning fra telefonstikket i væggen til HP all-in-one, ellers kan du muligvis ikke sende eller modtage faxer. Denne specielle telefonledning er anderledes end de telefonledninger, som du måske allerede har derhjemme eller på kontoret. Se [Den telefonledning, der fulgte med HP all-in-one, er ikke lang nok](#) for at få oplysninger om, hvordan du forlænger ledningen, hvis den medfølgende telefonledning er for kort.

## Opsætning D: Fax med en bestemt ringetonetjeneste på den samme linje

Hvis du abonnerer på en bestemt ringetonetjeneste (via telefonselskabet), som gør det muligt at have flere telefonnumre på samme telefonlinje, hver med sit ringemønster, skal du konfigurere HP all-in-one som beskrevet i dette afsnit.



### Bagsiden af HP all-in-one

1	Telefonstik i væggen
2	Den medfølgende telefonledning tilsluttet til porten "1-LINE" på HP all-in-one

## Sådan konfigureres HP all-in-one med en bestemt ringetone

- 1 Tilslut den ene ende af den telefonledning, der fulgte med i kassen til HP all-in-one, til telefonstikket på væggen, og tilslut derefter den anden ende til den port, der er mærket "1-LINE" på bagsiden af HP all-in-one.



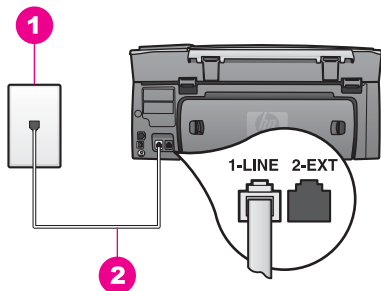
**Forsigtig!** Hvis du ikke bruger den medfølgende telefonledning fra telefonstikket i væggen til HP all-in-one, kan du muligvis ikke sende eller modtage faxer. Denne specielle telefonledning er anderledes end de telefonledninger, som du måske allerede har derhjemme eller på kontoret. Se [Den telefonledning, der fulgte med HP all-in-one, er ikke lang nok](#) for at få oplysninger om, hvordan du forlænger ledningen, hvis den medfølgende telefonledning er for kort.

- 2 Konfigurere HP all-in-one til at besvare indgående opkald automatisk:
  - a Tryk på **Opsætning**, tryk på **4** og derefter på **3**.  
Herved vises først menuen **Basisfaxopsætning**, og derefter vælges **Auto-svar**.
  - b Tryk på **1** for at vælge **Til**.
  - c Tryk på **OK** for at acceptere denne indstilling.
- 3 Skift indstillingen **Besvar ringemønster** til det mønster, der er tildelt til faxnummeret af telefonselskabet, f.eks. dobbelte ring eller tredobbelte ring. Se [Ændring af ringemønster for besvarelse \(bestemt ringetone\)](#) for at få oplysninger om, hvordan du ændrer denne indstilling.  
**Bemærk!** HP all-in-one er som standard indstillet til at besvare alle ringemønstre. Hvis du ikke angiver det korrekte ringemønster, som telefonselskabet har tildelt til faxnummeret, vil HP all-in-one muligvis besvare både taleopkald og faxopkald eller slet ikke besvare opkald.
- 4 (Valgfrit) Skift indstillingen **Ring før svar** til ét eller to ring.  
Se [Angivelse af antal ring før svar](#) for at få oplysninger om, hvordan du ændrer denne indstilling.
- 5 Kør en faxtest. Se [Test af faxopsætningen](#) for at få yderligere oplysninger.

HP all-in-one besvarer automatisk indgående opkald med det ringemønster, som du har valgt (indstillingen **Besvar ringemønster**) efter det valgte antal ring (indstillingen **Ring før svar**). Derefter vil den sende faxtoner til afsenderfaxmaskinen og modtage faxen.

## Opsætning E: Delt tale-/faxlinje

Hvis du modtager taleopkald og faxopkald på samme telefonnummer, og du ikke har andet kontorudstyr (eller voicemail) på telefonlinjen, skal du konfigurere HP all-in-one som beskrevet i dette afsnit.



### Bagsiden af HP all-in-one

1	Telefonstik i væggen
2	Den medfølgende telefonledning tilsluttet til porten "1-LINE" på HP all-in-one

### Sådan konfigureres HP all-in-one med en delt tale-/faxlinje

- 1 Tilslut den ene ende af den telefonledning, der fulgte med i kassen til HP all-in-one, til telefonstikket på væggen, og tilslut derefter den anden ende til den port, der er mærket "1-LINE" på bagsiden af HP all-in-one.



**Forsigtig!** Hvis du ikke bruger den medfølgende telefonledning fra telefonstikket i væggen til HP all-in-one, kan du muligvis ikke sende eller modtage faxer. Denne specielle telefonledning er anderledes end de telefonledninger, som du måske allerede har derhjemme eller på kontoret. Se [Den telefonledning, der fulgte med HP all-in-one](#), er ikke lang nok for at få oplysninger om, hvordan du forlænger ledningen, hvis den medfølgende telefonledning er for kort.

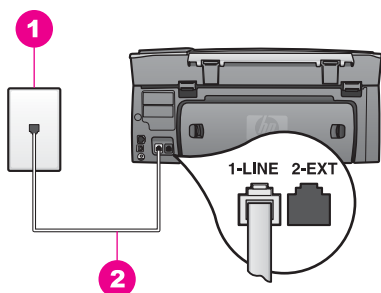
- 2 Du skal nu beslutte, om du ønsker, at HP all-in-one skal besvare opkald automatisk eller manuelt:
  - Hvis du angiver, at HP all-in-one skal besvare opkald automatisk, besvarer den alle indgående opkald og modtager faxer. I dette tilfælde kan HP all-in-one ikke skelne mellem fax- og taleopkald. Hvis du tror, at opkaldet er et taleopkald, skal du besvare det, før HP all-in-one besvarer opkaldet.
  - Hvis du angiver, at HP all-in-one skal besvare faxer manuelt, skal du selv være tilstede for at besvare indgående faxopkald, ellers kan HP all-in-one ikke modtage faxer.
  - a Tryk på **Opsætning**, tryk på **4** og derefter på **3**.  
Herved vises først menuen **Basisfaxopsætning**, og derefter vælges **Auto-svar**.
  - b Tryk på **1** for at vælge **Til** (automatisk), eller tryk på **2** for at vælge **Fra** (manuel).
  - c Tryk på **OK** for at acceptere denne indstilling.
- 3 Kør en faxtest. Se [Test af faxopsætningen](#) for at få yderligere oplysninger.

Hvis du besvarer opkaldet før HP all-in-one og hører faxtoner fra en afsenderfaxmaskine, skal du besvare faxopkaldet manuelt. Se [Manuel modtagelse af en fax](#) for at få yderligere oplysninger.

## Opsætning F: Delt tale-/faxlinje med telefonsvarer

Hvis du modtager taleopkald og faxopkald på det samme telefonnummer, og du også abonnerer på en telefonsvarertjeneste via telefonselskabet, skal du konfigurere HP all-in-one som beskrevet i dette afsnit.

**Bemærk!** Du kan ikke modtage faxmeddelelser automatisk, hvis du har en voicemailtjeneste på det samme telefonnummer, som du bruger til faxopkald. Du skal modtage faxmeddelelser manuelt. Det betyder, at du selv skal være til stede for at besvare indgående faxopkald. Hvis du i stedet for ønsker at modtage faxmeddelelserne automatisk, skal du kontakte telefonselskabet for at abonnere på en bestemt ringetonetjeneste eller anskaffe en separat telefonlinje til fax.



### Bagsiden af HP all-in-one

1	Telefonstik i væggen
2	Den medfølgende telefonledning tilsluttet til porten "1-LINE" på HP all-in-one

### Sådan konfigureres HP all-in-one med en telefonsvarer

- 1 Tilslut den ene ende af den telefonledning, der fulgte med i kassen til HP all-in-one, til telefonstikket på væggen, og tilslut derefter den anden ende til den port, der er mærket "1-LINE" på bagsiden af HP all-in-one.



**Forsigtig!** Hvis du ikke bruger den medfølgende telefonledning fra telefonstikket i væggen til HP all-in-one, kan du muligvis ikke sende eller modtage faxer. Denne specielle telefonledning er anderledes end de telefonledninger, som du måske allerede har derhjemme eller på kontoret. Se [Den telefonledning, der fulgte med HP all-in-one, er ikke lang nok](#) for at få oplysninger om, hvordan du forlænger ledningen, hvis den medfølgende telefonledning er for kort.

- 2 Konfigurere HP all-in-one til at besvare indgående opkald manuelt:
  - a Tryk på **Opsætning**, tryk på **4** og derefter på **3**.  
Herved vises først menuen **Basisfaxopsætning**, og derefter vælges **Auto-svar**.
  - b Tryk på **2** for at vælge **Fra**.
  - c Tryk på **OK** for at acceptere denne indstilling.
- 3 Kør en faxtest. Se [Test af faxopsætningen](#) for at få yderligere oplysninger.



Du skal være tilstede og selv besvare indgående faxopkald, for at HP all-in-one kan modtage faxer. Se [Manuel modtagelse af en fax](#) for at få oplysninger om manuel faxmodtagelse.

## Test af faxopsætningen

Du kan afprøve faxopsætningen for at kontrollere status for HP all-in-one og sikre, at den er sat korrekt op til faxafsendelse og -modtagelse. Udfør denne test, når du er færdig med at indstille HP all-in-one til faxafsendelse/faxmodtagelse. Testen udfører følgende:

- Kontrollerer faxhardwaren
- Kontrollerer, at telefonledningen er sat i den korrekte port
- Kontrollerer, at der er en klartone
- Kontrollerer, om der er en aktiv telefonlinje
- Kontrollerer status for telefonlinjeforbindelsen

HP all-in-one udskriver en rapport med testresultaterne. Læs rapporten, hvis testen mislykkes, for at få oplysninger om, hvordan du afhjælper problemet, og køр testen igen.

### Sådan afprøver du faxopsætningen fra kontrolpanelet

- 1 Konfigurer HP all-in-one til fax i overensstemmelse med installationsvejledningen i dette kapitel.
- 2 Kontroller, at du har indsat blækpatronerne og lagt papir i, før du starter testen. Se [Udskiftning af blækpatroner](#) og [llægning af papir i fuld størrelse](#) for at få yderligere oplysninger.
- 3 Tryk på **Opsætning**.
- 4 Tryk på **6** og derefter på **5**.  
Herved vælges først menuen **Værktøjer** og derefter **Kør faxtest**.  
HP all-in-one viser testens status på farvedisplayet og udskriver en rapport.
- 5 Læs rapporten.
  - Hvis testen lykkes, og du stadig har problemer med faxafsendelse/faxmodtagelse, skal du kontrollere de faxindstillinger, der er angivet i rapporten, for at kontrollere, at indstillingerne er korrekte. En manglende eller forkert faxindstilling kan give problemer med faxafsendelse/faxmodtagelse.
  - Læs rapporten, hvis testen mislykkes, for at få yderligere oplysninger om, hvordan du afhjælper eventuelle problemer.
- 6 Tryk på **OK**, når du har taget faxrapporten fra HP all-in-one.  
Afhjælp eventuelle fundne problemer, og køр testen igen.  
Se [Faxtesten mislykkes](#) for at få yderligere oplysninger om afhjælpning af fundne problemer i testen.

# 11 Brug af faxfunktionerne

Du kan sende og modtage faxer, herunder farvefaxer med HP all-in-one. Du kan angive kortnumre, så du kan sende faxer hurtigt og nemt til ofte anvendte numre. Du kan også angive et antal faxindstillinger fra kontrolpanelet, f.eks. opløsning.

Det er en god idé at se nærmere på **HP Director**, der fulgte med softwaren til **HP Image Zone**, så du kan benytte dig fuldt ud af alle funktionerne. Med **HP Director** kan du sende en fax fra computeren, medtage en computergenereret forside og hurtigt indstille kortnumre. Yderligere oplysninger finder du i **HP Image Zone Hjælp** på skærmen.

Se [Brug af HP Image Zone](#), så du får flere muligheder med HP all-in-one for at få yderligere oplysninger om adgang til **HP Director** og hjælpen på skærmen.

## Indstilling af HP all-in-one til modtagelse af faxer

Din HP all-in-one kan indstilles til, at faxer skal modtages automatisk eller manuelt alt efter opsætningen derhjemme eller på kontoret. Hvis du angiver, at HP all-in-one skal besvare faxer automatisk, besvarer den alle indgående opkald og modtager faxer. Hvis du angiver, at HP all-in-one skal besvare faxer manuelt, skal du selv være tilstede for at besvare faxopkald, ellers kan din HP all-in-one ikke modtage faxer. Se [Manuel modtagelse af en fax](#) for at få yderligere oplysninger om manuel faxmodtagelse.

I visse situationer kan du foretrække at modtage faxer manuelt. Hvis du f.eks. bruger den samme linje til HP all-in-one og telefonen og ikke har en bestemt ringetone eller telefonsvarer, kan det være nødvendigt at indstille HP all-in-one til at besvare faxer manuelt. Hvis du abonnerer på en voicemailtjeneste, er du også nødt til at besvare faxopkald manuelt. Det skyldes, at HP all-in-one ikke kan skelne mellem faxopkald og telefonopkald.

Se [Faxopsætning](#) for at få yderligere oplysninger om, hvordan du konfigurerer dit kontorudstyr med HP all-in-one.

## Valg af den anbefalede svartilstand for den aktuelle opsætning

Se nedenstående tabel for at afgøre, om du skal besvare indgående faxopkald ud fra opsætningen derhjemme eller på kontoret. Vælg kombinationen af udstyr og tjenester, der svarer til din kontoropsætning fra den første kolonne i tabellen. Find derefter den relevante indstilling i den anden kolonne. I den tredje kolonne beskrives det, hvordan HP all-in-one besvarer indgående opkald.

Se [Angivelse af svartilstanden](#) for at få yderligere oplysninger, når du har fundet ud af, hvilken svartilstand der anbefales til opsætningen derhjemme eller på kontoret.

Udstyr/tjenester, der deler din faxlinje	Anbefalet indstilling af Auto-svar	Beskrivelse
Ingen (Du har en separat faxlinje, hvor du kun modtager faxopkald).	Tændt	HP all-in-one besvarer automatisk alle indgående opkald med indstillingen <b>Ring før svar</b> . Se <a href="#">Angivelse af antal ring før svar</a> for at få yderligere oplysninger om indstilling af antal ring.
En delt tale- og faxlinje og ingen telefonsvarer. (Du har en delt telefonlinje, hvor du både modtager tale- og faxopkald).	Fra	HP all-in-one besvarer ikke automatisk opkald. Du skal modtage alle faxer manuelt ved at trykke på <b>Start Sort</b> eller <b>Start Farve</b> . Se <a href="#">Manuel modtagelse af en fax</a> for at få oplysninger om manuel faxmodtagelse.  Du kan bruge denne indstilling, hvis størstedelen af opkald på denne telefonlinje er taleopkald, og du sjældent modtager faxer.
Telefonsvarertjeneste fås gennem telefonselskabet.	Fra	HP all-in-one besvarer ikke automatisk opkald. Du skal modtage alle faxer manuelt ved at trykke på <b>Start Sort</b> eller <b>Start Farve</b> . Se <a href="#">Manuel modtagelse af en fax</a> for at få oplysninger om manuel faxmodtagelse.
En telefonsvarer og en delt tale- og faxlinje.	Til	Telefonsvareren besvarer opkaldet, og HP all-in-one overvåger linjen. Hvis HP all-in-one registrerer faxtoner, vil HP all-in-one modtage faxmeddelelsen.  Indstil desuden din HP all-in-one til at besvare telefonen efter telefonsvareren. Antallet af ring før svar for HP all-in-one skal være højere end antallet af ring før svar for telefonsvareren. Du ønsker, at telefonsvareren skal svare før HP all-in-one. Se <a href="#">Angivelse af antal ring før svar</a> for at få yderligere oplysninger om indstilling af antal ring før svar.
Bestemt ringetonetjeneste	Til	HP all-in-one besvarer automatisk alle indgående opkald.  Sørg for, at det ringemønster, som telefonselskabet har sat op for din faxlinje, stemmer overens med <b>Besvar ringemønster</b> , der er angivet for HP all-in-one. Se <a href="#">Ændring af ringemønster for besvarelse (bestemt ringetone)</a> for at få yderligere oplysninger.

### Angivelse af svartilstanden

Svartilstanden angiver, om HP all-in-one besvarer indgående opkald. Hvis HP all-in-one konfigureres til at besvare faxer automatisk (indstillingen **Auto-svar** er angivet til **Ja**),

besvarer den alle indgående opkald og modtager faxer. Hvis HP all-in-one konfigureres til at besvare faxer manuelt (indstillingen **Auto-svar** er angivet til **Fra**), skal du være tilstede og selv besvare indgående faxopkald, for at HP all-in-one kan modtage faxer. Se [Manuel modtagelse af en fax](#) for at få yderligere oplysninger om manuel faxmodtagelse.

Se [Valg af den anbefalede svartilstand for den aktuelle opsætning](#), hvis du ikke ved, hvilken svartilstand der skal bruges.

- 1 Tryk på **Opsætning**.
- 2 Tryk på **4**, og tryk derefter på **3**.  
Herved vises først menuen **Basisfaxopsætning**, og derefter vælges **Auto-svar**.
- 3 Tryk på **1** for at vælge **Til**, eller tryk på **2** for at vælge **Fra**.
- 4 Tryk på **OK** for at acceptere denne indstilling.

## Afsendelse af en fax

Du kan sende en fax på flere måder. Du kan sende en sort/hvid fax eller en farvefax via kontrolpanelet på HP all-in-one. Du kan også sende en fax manuelt fra en tilsluttet telefon. På denne måde kan du tale med modtageren, før du sender faxen.

Hvis du ofte sender faxer til de samme numre, kan du konfigurere kortnumre. Se dette afsnit for at få yderligere oplysninger om de metoder, du kan bruge til at sende faxer.

### Afsendelse af en almindelig fax

Du kan sende en almindelig fax på flere sider ved hjælp af kontrolpanelet.

**Bemærk!** Hvis du ønsker at få en udskrift med en bekræftelse på, at faxerne er afsendt, skal du slå faxbekræftelse til, **inden** du begynder at faxe. Se [Aktivering af faxbekræftelse](#) for at få yderligere oplysninger.

**Tip!** Du kan også sende en fax ved at overvåge opkaldet. På denne måde kan du styre opkaldstempoet. Denne funktion er nyttig, når du vil registrere opkaldet på et telefonkort, og du skal reagere på tonen under opkaldet. Se [Afsendelse af en fax ved hjælp af overvåget opkald](#) for at få yderligere oplysninger.

- 1 Læg første side med forsiden nedad i forreste højre hjørne af glasset.
- 2 Tryk på **Fax**.  
Skærmen **Indtast faxnummer** vises.
- 3 Indtast faxnummeret på tastaturet.

**Tip!** Hvis du vil indsætte en pause i en nummersekvens, skal du trykke på firkant (#) gentagne gange, indtil der vises en bindestreg i farvedisplayet.

- 4 Tryk på **Start Sort**.
- 5 Hvis den senest afsendte sort/hvide fax er gemt i hukommelsen, vises skærmen **Faxtilstand**. Tryk på **1** for at sende en ny fax.
- 6 Tryk på **Start Sort** igen.
- 7 Hvis du har endnu en side, du vil faxe, skal du trykke på **1**, når du bliver bedt om det. Læg den næste side med forsiden nedad i forreste højre hjørne af glasset, og tryk derefter på **Start Sort**. Hvis du ikke har endnu en side, skal du trykke på **2**.  
Når alle siderne er scannet, sender HP all-in-one faxen.

**Tip!** Du kan også sende en fax i farve, f.eks. et foto, fra HP all-in-one. Tryk blot på **Start Farve** i stedet for **Start Sort**.

Vidste du, at du kan sende en fax fra computeren ved hjælp af **HP Director**, der fulgte med softwaren til **HP Image Zone**? Du kan også lave en forside på pc'en og sende den med faxen. Det er let. Se **HP Image Zone Hjælp**, der fulgte med programmet **HP Image Zone**, for at få yderligere oplysninger.

## Aktivering af faxbekræftelse

Hvis du ønsker at få en udskrift med en bekræftelse på, at faxerne er afsendt, skal du følge denne vejledning for at slå faxbekræftelse til, **inden** du begynder at faxe.

Standardindstillingen for faxbekræftelse er **Alle fejl**. Det betyder, at HP all-in-one kun udskriver en rapport, hvis der er opstået et problem med afsendelsen eller modtagelsen af en fax. Efter hver transaktion vises der kortvarigt en meddelelse i farvedisplayet, som angiver, om faxoverførslen er fuldført. Se [Udskrivning af rapporter](#) for at få yderligere oplysninger om udskrivning af rapporter.

- 1 Tryk på **Opsætning**.
- 2 Tryk på **2** og derefter på **1**.  
Herved vises først menuen **Udskriv rapport** og derefter vælges **Opsætning af faxrapporter**.
- 3 Tryk på **5**, og tryk derefter på **OK**.

Herved vælges **Kun afsendelse**.

Hver gang, du sender en fax, udskriver HP all-in-one en bekræftelsesrapport, der oplyser dig om, hvorvidt faxen blev afsendt.

**Bemærk!** Hvis du vælger **Kun afsendelse**, udskrives ingen rapporter, hvis der opstår fejl, når HP all-in-one modtager faxer. Udskriv **faxloggen** for at få vist fejl ved modtagelse. Se [Manuel generering af rapporter](#) for at få yderligere oplysninger om udskrivning af **faxloggen**.

## Afsendelse af en fax manuelt fra en telefon

Du kan foretage et telefonopkald og tale med modtageren, før du sender din fax. Denne måde at afsende en fax på kaldes manuel afsendelse af en fax. Manuel afsendelse af en fax er nyttigt, hvis du vil sikre dig, at modtageren er tilstede og kan modtage faxen, før du sender den.

**Bemærk!** Hvis du vil sende faxen direkte til en anden faxmaskine, i stedet for at tale med modtageren, før du sender den, anbefales det, at du sender den direkte fra kontrolpanelet. Når du sender en fax manuelt fra en telefon, kan den være længere om at blive sendt. Der kan opstå timeout på den anden faxmaskine, før faxmeddelelsen modtages, så transmissionen mislykkes. Send i så fald faxmeddelelsen fra kontrolpanelet eller ved at overvåge opkaldet. Se [Afsendelse af en almindelig fax](#) eller [Afsendelse af en fax ved hjælp af overvåget opkald](#) for at få oplysninger.

Du kan sende en sort/hvid eller farvefax fra en telefon. I følgende afsnit findes instruktioner til afsendelse af faxen i sort/hvid.

### Sådan sendes en fax manuelt fra en telefon

- 1 Læg første side med forsiden nedad i forreste højre hjørne af glasset.

- 2 Ring nummeret op ved hjælp af tastaturet på telefonen, der er tilsluttet til HP all-in-one.

**Bemærk!** Du skal bruge tastaturet på telefonen til at ringe nummeret op. Brug ikke tastaturet på kontrolpanelet på HP all-in-one.

- 3 Når du er klar til at sende faxen, skal du trykke på **Fax**.

Skærmen **Faxtilstand** vises.

- 4 Tryk på **1** for at sende en ny fax.

- 5 Tryk på **Start Sort**.

Hvis modtageren besvarer opkaldet, kan du starte en samtale, før du sender faxen. Bed modtageren om at trykke på Start på vedkommendes faxmaskine, når de hører faxtoner.

- 6 Hvis du har endnu en side, du vil faxe, skal du trykke på **1**, når du bliver bedt om det. Læg siden med forsiden nedad i højre forreste hjørne af glasset, og tryk derefter på **OK**. Hvis du ikke har endnu en side, skal du trykke på **2**.

**Bemærk!** Hvis du ikke svarer på prompten inden 30 sekunder, sender HP all-in-one automatisk faxen.

Telefonlinjen bliver tavs, mens faxen transmitteres. På dette tidspunkt kan du lægge røret på. Hvis du fortsat vil tale med modtageren, kan du blive på linjen, indtil faxtransmissionen er fuldført.

## Afsendelse af en fax til flere modtagere igen

Den sidste sort/hvide fax gemmes i hukommelsen, så du kan sende den igen til andre modtagere hurtigt, uden du behøver scanne originalerne igen. Der gemmes ikke farvefaxer i hukommelsen på HP all-in-one.

Faxen gemmes i hukommelsen i op til 5 minutter, mens du forbliver i skærmen **Indtast faxnr**. Hvis du trykker på en knap, der gør, at du forlader menuen Fax (f.eks. **Annuller**) eller sender en farvefax, slettes faxen fra hukommelsen.

- 1 sende en sort/hvid fax  
Se **Afsendelse af en almindelig fax** for at få yderligere oplysninger.
- 2 Indtast det næste faxnummer på tastaturet.

- 3 Tryk på **Start Sort**.

- 4 Hvis den senest afsendte sort/hvide fax stadig er gemt i hukommelsen, vises skærmen **Faxtilstand**.

- 5 Tryk på **2** for at sende den seneste fax i hukommelsen.

HP all-in-one ringer op til faxnummeret og sender faxen. Du kan gentage disse trin for at sende den fax, der er gemt i hukommelsen, til en anden modtager.

## Afsendelse af en fax ved hjælp af genopkald

Du kan bruge genopkald til at sende en fax til det sidste faxnummer, der blev ringet op til. Du kan sende en sort/hvid fax eller farvefax ved hjælp af genopkald. I følgende afsnit findes instruktioner til afsendelse af faxen i sort/hvid.

- 1 Læg første side med forsiden nedad i forreste højre hjørne af glasset.

- 2 Tryk på **Fax**.

Skærmen **Indtast faxnummer** vises.

- 3 Tryk på ▲ for genkald af sidste nummer.

- 4 Tryk på **Start Sort**.

- 5 Hvis den senest afsendte sort/hvide fax er gemt i hukommelsen, vises skærmen **Faxtilstand**. Tryk på **1** for at sende en ny fax.
- 6 Tryk på **Start Sort**.
- 7 Hvis du har endnu en side, du vil faxe, skal du trykke på **1**, når du bliver bedt om det. Læg siden med forsiden nedad i højre forreste hjørne af glasset, og tryk derefter på **OK**. Hvis du ikke har endnu en side, skal du trykke på **2**.  
HP all-in-one sender faxen.

## Afsendelse af en fax ved hjælp af kortnumre

Du kan hurtigt sende en fax fra HP all-in-one ved hjælp af kortnumre. Du kan sende en sort/hvid eller farvefax ved hjælp af kortnumre. I følgende afsnit findes instruktioner til afsendelse af faxen i sort/hvid.

Kortnumre vises først, når du har konfigureret dem. Se [Indstilling af kortnumre](#) for at få yderligere oplysninger.

- 1 Læg første side med forsiden nedad i forreste højre hjørne af glasset.
- 2 Tryk på **Fax**.  
Skærmen **Indtast faxnummer** vises.
- 3 Tryk på ▼ for at få adgang til kortnumrene.
- 4 Tryk på ▼, indtil det ønskede kortnummer vises.

**Bemærk!** Du kan også indtaste kortnummerkoden ved hjælp af tastaturet på kontrolpanelet.

- 5 Tryk på **OK** for vælge det viste kortnummer.
- 6 Tryk på **Start Sort**.
- 7 Hvis den senest afsendte sort/hvide fax er gemt i hukommelsen, vises skærmen **Faxtilstand**. Tryk på **1** for at sende en ny fax.
- 8 Tryk på **Start Sort**.
- 9 Hvis du har endnu en side, du vil faxe, skal du trykke på **1**, når du bliver bedt om det. Læg den næste side med forsiden nedad i forreste højre hjørne af glasset, og tryk derefter på **OK**. Hvis du ikke har endnu en side, skal du trykke på **2**.

## Afsendelse af en fax ved hjælp af overvåget opkald

Overvåget opkald gør det muligt at indtaste et nummer fra kontrolpanelet, som du ville have gjort fra en almindelig telefon. Denne funktion er nyttig, når du vil registrere opkaldet på et telefonkort, og du skal reagere på tonen under opkaldet. Det gør det også muligt ringe nummeret op i dit eget tempo, hvis det er nødvendigt.

Du kan sende en sort/hvid eller farvefax ved hjælp af overvåget opkald. I følgende afsnit findes instruktioner til afsendelse af faxen i sort/hvid.

**Bemærk!** Kontroller, at lydstyrken skruet op, ellers kan du ikke høre klartonen. Se [Justering af lydstyrken](#) for at få yderligere oplysninger.

### Sådan sendes en fax ved hjælp af overvåget opkald fra kontrolpanelet

- 1 Læg første side med forsiden nedad i forreste højre hjørne af glasset.
- 2 Tryk på **Fax**.  
Skærmen **Indtast faxnummer** vises.
- 3 Tryk på **Start Sort**.
- 4 Tryk på **Start Sort** igen.  
HP all-in-one scanner siden og gemmer den i hukommelsen.

- 5 Hvis du har endnu en side, du vil faxe, skal du trykke på **1**, når du bliver bedt om det. Læg den næste side med forsiden nedad i forreste højre hjørne af glasset, og tryk derefter på **OK**. Hvis du ikke har endnu en side, skal du trykke på **2**. Skærmen **Indtast faxnummer** vises.
- 6 Når du hører en ringetone, skal du indtaste nummeret ved hjælp af tastaturet på kontrolpanelet.
- 7 Følg eventuelle anvisninger, der måtte komme.  
Faxen sendes, når modtagerens faxmaskine svarer.

## Modtagelse af en fax

Afhængigt af indstillingen for **Auto-svar** kan din HP all-in-one modtage faxer automatisk eller manuelt. Hvis du har indstillet **Auto-svar** til **Fra**, skal du modtage faxer manuelt. Indstillingen **Auto-svar** er indstillet til **Til**, besvarer HP all-in-one indgående opkald og modtager faxer automatisk. Se [Indstilling af HP all-in-one til modtagelse af faxer](#) for at få yderligere oplysninger om **Auto-svar**.

**Bemærk!** Hvis du har installeret en fotoblækpatron eller en grå fotoblækpatron til udskrivning af fotos, kan du eventuelt udskifte den med den sorte blækpatron, når du skal modtage faxer. Se [Arbejde med blækpatroner](#).

## Angivelse af antal ring før svar

Du kan angive, hvor mange ring der skal være, inden HP all-in-one automatisk besvarer det indgående opkald.

**Bemærk!** Denne indstilling er kun gældende, hvis **Auto-svar** er sat til **Til**.

Indstillingen **Ring før svar** er vigtig, hvis du har en telefonsvarer på den samme telefonlinje som din HP all-in-one. Du ønsker, at telefonsvareren skal besvare telefonen før HP all-in-one. Antallet af ring før svar for HP all-in-one skal være større end antallet af ring før svar for telefonsvareren.

Indstil f.eks. telefonsvareren til at svare efter 4 ring og HP all-in-one til at svare efter det maksimale antal ring, din enhed understøtter. (Det maksimale antal ring varierer efter land/område.) I denne opsætning vil telefonsvareren besvare opkaldet, og HP all-in-one vil overvåge linjen. Hvis HP all-in-one registrerer faxtoner, vil HP all-in-one modtage faxmeddelelsen. Hvis opkaldet er et taleopkald, vil telefonsvareren indspille den modtagne meddelelse.

## Sådan indstilles antallet af ring før svar på kontrolpanelet

- 1 Tryk på **Opsætning**.
- 2 Tryk på **4**, og tryk derefter på **4** igen.  
Herved vises først menuen **Basisfaxopsætning** og derefter **Ring før svar**.
- 3 Indtast det ønskede antal ring på tastaturet.
- 4 Tryk på **OK** for at acceptere denne indstilling.

## Manuel modtagelse af en fax

Hvis du konfigurerer HP all-in-one til at modtage faxer manuelt (indstillingen **Auto-svar** er angivet til **Fra**), eller du besvarer telefonen og hører faxtoner, kan du bruge vejledningen i dette afsnit til at modtage faxer.



Du kan modtage faxer manuelt fra en telefon, der er:

- Direkte tilsluttet til HP all-in-one (på porten "2-EXT")
  - På den samme telefonlinje, men som ikke er tilsluttet til HP all-in-one
- 1 Kontroller, at HP all-in-one er tændt, og der er lagt papir i inputbakken.
  - 2 Fjern eventuelle originaler fra glasset.
  - 3 Sæt indstillingen **Ring før svar** til et højt antal, så du kan besvare det indgående opkald, før HP all-in-one svarer. Eller sæt indstillingen **Auto-svar til Fra**, så HP all-in-one ikke automatisk besvarer indgående opkald.  
Hvis du ønsker oplysninger om indstilling af antal **Ring før svar**, kan du se [Angivelse af antal ring før svar](#). Hvis du ønsker oplysninger om indstilling af **Auto-svar**, kan du se [Angivelse af svartilstanden](#).
  - 4 Gør ét af følgende:
    - Hvis telefonen er på den samme telefonlinje (men ikke er tilsluttet bag på HP all-in-one), og du kan høre faxtoner fra en faxmaskine, der sender, skal du vente 5 - 10 sekunder, før du trykker på **1 2 3** på telefonen. Hvis HP all-in-one ikke begynder at modtage faxen, skal du vente nogle sekunder og igen trykke på **1 2 3**.

**Bemærk!** Når HP all-in-one modtager et indgående opkald, vises meddelelsen **Ringer** på farvedisplayet. Hvis du løfter røret, vises meddelelsen **Telefonrøret er taget af** efter nogle få sekunder. Du skal vente, til denne meddelelse vises, før du trykker på **1 2 3** på telefonen, ellers kan du ikke modtage faxen.

- Hvis du netop taler med afsenderen ved hjælp af en telefon, der er tilsluttet til HP all-in-one, skal du bede vedkommende trykke på Start på deres faxmaskine først. Når du kan høre faxtoner fra en faxmaskine, der sender, skal du trykke på knappen **Fax** på kontrolpanelet. Tryk på ▼, indtil **Modtag fax manuelt** fremhæves, og tryk derefter på **OK**. Tryk på knappen **Start Sort** eller **Start Farve** på kontrolpanelet, og læg derefter røret på.

**Bemærk!** Hvis du trykker på **Start Farve**, men afsenderen sendte faxen i sort/hvid, udskriver HP all-in-one faxen i sort/hvid.

## Indstilling af dato og klokkeslæt

Du kan indstille datoen og klokkeslættet på kontrolpanelet. Når en fax overføres, bliver den aktuelle dato og det aktuelle klokkeslæt anført i faxtitlen. Formatet for dato og klokkeslæt er baseret på de aktuelle indstillinger for sprog og land.

**Bemærk!** Hvis strømmen afbrydes til HP all-in-one, bliver du nødt til at indstille dato og klokkeslæt igen.

- 1 Tryk på **Opsætning**.
- 2 Tryk på **4**, og tryk derefter på **1**.  
Herved vises menuen **Basisfaxopsætning**, og derefter vælges **Dato og klokkeslæt**.
- 3 Angiv måned, dag og år ved at trykke på de relevante tal på tastaturet. Du skal muligvis indtaste datoen i en anden rækkefølge afhængigt af landeindstillingen. Den stregmarkør, der til at begynde med er placeret under det første ciffer, flyttes automatisk frem til det efterfølgende ciffer, hver gang du trykker på en knap.

- Prompten til angivelse af klokkeslæt vises automatisk, når du har angivet det sidste ciffer i datoen.
- 4 Angiv timer og minutter.  
Hvis dit klokkeslæt vises i 12-timers format, vises prompten **AM** eller **PM** automatisk, når du har indtastet det sidste ciffer.
  - 5 Tryk på **1** for AM eller **2** for PM, hvis du bliver bedt om det.  
De nye indstillinger for dato og klokkeslæt vises på farvedisplayet.

## Angivelse af faxtitlen

Faxtitlen udskriver dit navn og faxnummer øverst på de sider, du faxer. Det anbefales, at du sætter faxtitlen op ved hjælp af **guiden Faxopsætning** (Windows-brugere) eller **Setup Assistant** (assistenten Opsætning) (Macintosh-brugere) under installationen af softwaren til **HP Image Zone**. Du kan også sætte faxtitlen op på kontrolpanelet.

Faxtiteloplysningerne er lovpligtige i mange lande.

- 1 Tryk på **Opsætning**.
- 2 Tryk på **4**, og tryk derefter på **2**.  
Herved vises først menuen **Basisfaxopsætning**, og derefter vælges **Faxtitel**.
- 3 Indtast dit eget navn eller virksomhedens navn.  
Se **Indtastning af tekst og symboler** for at få oplysninger om indtastning af tekst fra kontrolpanelet.
- 4 Når du har indtastet dit navn eller firmanavnet, skal du vælge **Udført** på det visuelle tastatur og trykke på **OK**.
- 5 Indtast faxnummeret på det numeriske tastatur.
- 6 Tryk på **OK**.

Måske synes du, det er lettere at indtaste faxtiteloplysninger ved hjælp af **HP Director**, der fulgte med softwaren til **HP Image Zone**. Ud over at indtaste faxtiteloplysninger kan du også indtaste forsideoplysninger, som anvendes, når du sender en fax fra din computer og vil medtage en forside. Se **HP Image Zone Hjælp**, der fulgte med programmet **HP Image Zone**, for at få yderligere oplysninger.

## Indtastning af tekst og symboler

Du kan indtaste tekst og symboler fra kontrolpanelet, ved hjælp af det visuelle tastatur, der automatisk vises på farvedisplayet, når du angiver faxtiteloplysninger eller kortnummer. Du kan også bruge tastaturet på kontrolpanelet til at indtaste tekst og symboler.

Du kan også indtaste symboler med tastaturet, når du ringer op til et fax- eller telefonnummer. Når HP all-in-one ringer op til nummeret, fortolker den symbolet og reagerer i henhold hertil. Hvis du f.eks. indtaster en bindestreg i faxnummeret, laver HP all-in-one en pause, før der ringes til resten af nummeret. En pause er nyttig, hvis du skal have en ekstern linje, før du kan ringe op til faxnummeret.

**Bemærk!** Hvis du vil indtaste et symbol i faxnummeret, f.eks. en bindestreg, skal du indtaste symbolet ved hjælp af tastaturet.

## Indtastning af tekst ved hjælp af det visuelle tastatur

Du kan indtaste tekst eller symboler ved hjælp af det visuelle tastatur, der automatisk vises på farvedisplayet, når du vil indtaste tekst. Det visuelle tastatur vises f.eks., når du angiver faxtiteloplysninger eller kortnumre.

- Hvis du vil vælge et bogstav, tal eller symbol på det visuelle tastatur, skal du trykke på ◀, ▶, ▲ og ▼ for at fremhæve det ønskede valg.
- Når du har fremhævet det ønskede bogstav, tal eller symbol skal du trykke på **OK** på kontrolpanelet for at vælge det. Valget vises på farvedisplayet.
- Hvis du vil indtaste små bogstaver, skal du vælge knappen **abc** på det visuelle tastatur og trykke på **OK**.
- Hvis du vil indtaste store bogstaver, skal du vælge knappen **ABC** på det visuelle tastatur og trykke på **OK**.
- Hvis du vil indtaste tal og symboler, skal du vælge knappen **123** på det visuelle tastatur og trykke på **OK**.
- Hvis du vil slette et bogstav, tal eller symbol, skal du vælge **Ryd** på det visuelle tastatur og trykke på **OK**.
- Hvis du vil lave et mellemrum, skal du trykke på ▶ på det visuelle tastatur og trykke på **OK**.

**Bemærk!** Du skal bruge ▶ på det visuelle tastatur for at lave et mellemrum. Du kan ikke lave et mellemrum ved hjælp af piletasterne på kontrolpanelet.

- Når du er færdig med at indtaste tekst, tal eller symboler, skal du vælge **Udført** på det visuelle tastatur og trykke på **OK**.

## Indtastning af tekst ved hjælp af tastaturet på kontrolpanelet.

Du kan også indtaste tekst eller symboler ved hjælp af tastaturet på kontrolpanelet. Dine valg vises på det visuelle tastatur på farvedisplayet.

- Tryk på de numre på tastaturet, der svarer til bogstaverne i et navn. Bogstaverne a, b og c svarer f.eks. to tallet 2, som vist på knappen nedenfor.

2 abc

- Tryk på en knap flere gange for at se de tilgængelige tegn.

**Bemærk!** Afhængigt af indstillingen for sprog og land kan der være flere tegn tilgængelige.

- Vent på, at markøren automatisk flytter til højre, når det korrekte bogstav vises, eller tryk på ▶. Tryk på det nummer, der svarer til det næste bogstav i navnet. Tryk på knappen flere gange, indtil det korrekte bogstav vises. Det første bogstav i et ord skrives automatisk med stort.

**Tip!** Markøren flytter automatisk til højre efter et par sekunder.

- Tryk på firkant (#) for at indsætte et mellemrum.
- Tryk på stjerne (\*) for at indsætte en pause. Der vises en bindestreg i talrækken.
- Hvis du vil indsætte et symbol, f.eks. @, skal du trykke på stjerne (\*) gentagne gange for at rulle gennem listen over tilgængelige symboler: stjerne (\*), bindestreg

(-), tegnet og (&), punktum (.), skråstreg (/), parentes ( ), apostrof ('), lighedstegn (=), nummertegn (#), snabel-a (@), understregning (\_), plus (+), udråbstegn (!), semikolon (;), spørgsmålstegn (?), komma (,), kolon (:), procent (%) og tilnærmelse (~).

- Hvis du laver en fejl, skal du trykke på pileknappen for at vælge **Ryd** på det visuelle tastatur og derefter trykke på **OK**.
- Når du er færdig med at indtaste tekst, tal eller symboler, skal du trykke på en pileknop for at vælge **Udført** på det visuelle tastatur og derefter trykke på **OK**.

## Udskrivning af rapporter

Du kan konfigurere HP all-in-one til at udskrive fejlrapporter automatisk og bekræftelsesrapporter for hver fax, du sender og modtager. Du kan også efter behov manuelt udskrive systemrapporter. Rapporterne indeholder nyttige systemoplysninger om HP all-in-one.

HP all-in-one udskriver som standard kun en rapport, hvis der opstår problemer under afsendelsen eller modtagelsen af en fax. Efter hver transaktion vises der kortvarigt en meddelelse i farvedisplayet, som angiver, om faxoverførslen er fuldført.

### Automatisk generering af rapporter

Du kan konfigurere HP all-in-one til at udskrive bekræftelser og fejlrapporter automatisk.

**Bemærk!** Hvis du ønsker at få udskrevet en bekræftelse, hver gang en fax er sendt, skal du følge nedenstående fremgangsmåde, før du påbegynder afsendelsen af faxer og vælge **Kun afsendelse**.

- 1 Tryk på **Opsætning**.
- 2 Tryk på **2** og derefter på **1**.  
Herved vises først menuen **Udskriv rapport** og derefter vælges **Opsætning af faxrapporter**.
- 3 Tryk på ▼ for at gennemse følgende rapporttyper:
  - **1. Alle fejl:** udskrives ved alle faxfejl (standard).
  - **2. Afsendelsesfejl:** udskrives, hvis der er fejl i forbindelse med faxafsendelse.
  - **3. Modtagelsesfejl:** udskrives, hvis der er fejl i forbindelse med faxmodtagelse.
  - **4. Hver fax:** bekræfter, hver gang en fax er sendt eller modtaget.
  - **5. Kun afs.:** udskrives, hver gang en fax sendes og angiver, om det lykkedes at sende faxen.
  - **6. Fra:** udskriver hverken fejl- eller bekræftelsesrapporter.
- 4 Tryk på **OK**, når den ønskede rapporttype er markeret.

### Manuel generering af rapporter

Du kan manuelt generere rapporter om HP all-in-one, f.eks. status for den sidst afsendte fax, en liste over programmerede kortnumre eller en selvtest til diagnosticeringsformål.

- 1 Tryk på **Opsætning** og derefter på **2**.

- Menuen **Udskriv rapport** vises.
- 2 Tryk på ▼ for at gennemse følgende rapporttyper:
    - 1. **Opsætning af faxrapporter** udskriver de automatiske faxrapporter, som beskrevet i [Automatisk generering af rapporter](#).
    - 2. **Sidste transaktion** udskriver detaljer for sidste faxafsendelse.
    - 3. **Faxlog**: udskriver en log over de sidste ca. 30 faxtransaktioner.
    - 4. **Liste med kortnumre** udskriver en liste over de programmerede kortnumre.
    - 5. **Selvtestrapport** udskriver en rapport for at hjælpe med at diagnosticere problemer med udskrivning og justering. Se [Udskrivning af en selvtestrapport](#) for at få yderligere oplysninger.
  - 3 Tryk på **OK**, når den ønskede rapporttype er markeret.

## Indstilling af kortnumre

Du kan knytte kortnumre til de faxnumre, du ofte bruger. På den måde kan du hurtigt ringe op til numrene via kontrolpanelet.

Se [Afsendelse af en fax ved hjælp af kortnumre](#) for at få yderligere oplysninger om, hvordan du sender en fax ved hjælp af kortnumrene.

Du kan hurtigt og nemt angive kortnumre fra computeren ved hjælp af **HP Director**, der fulgte med softwaren til **HP Image Zone**. Se [HP Image Zone Hjælp](#), der fulgte med programmet **HP Image Zone**, for at få yderligere oplysninger.

### Oprettelse af kortnumre

Du kan oprette kortnumre til de faxnumre, du ofte bruger.

- 1 Tryk på **Opsætning**.
- 2 Tryk på **3** og derefter på **1**.  
Herved vises først **Opsætning af kortnummer**, og derefter vælges **Individuelt kortnummer**.  
Det første ikke-tildelte kortnummer vises i farvedisplayet.
- 3 Tryk på **OK** for vælge det viste kortnummer. Du kan også trykke på ▼ eller ▲ for at vælge en anden tom plads og derefter trykke på **OK**.
- 4 Indtast det faxnummer, der skal knyttes til kortnummeret, og tryk derefter på **OK**.

**Tip!** Hvis du vil indsætte en pause i en nummersekvens, skal du trykke på firkant (#) gentagne gange, indtil der vises en bindestreg i farvedisplayet.

Det visuelle tastatur vises automatisk på farvedisplayet.

- 5 Indtast navnet. Når du har indtastet navnet, skal du vælge **Udført** på det visuelle tastatur og derefter trykke på **OK**.  
Se [Indtastning af tekst og symboler](#) for at få yderligere oplysninger om indtastning af tekst ved hjælp af det visuelle tastatur.
- 6 Tryk på **1**, hvis du vil indstille endnu et nummer, eller tryk på **Annuler** for at forlade menuen **Opsætning af kortnummer**.

### Opdatering af kortnumre

Du kan ændre telefonnummeret eller navnet for et individuelt kortnummer.

- 1 Tryk på **Opsætning**.

- 2 Tryk på **3** og derefter på **1**.  
Herved vises først **Opsætning af kortnummer**, og derefter vælges **Individuelt kortnummer**.
- 3 Tryk på ▼ eller ▲ for at rulle gennem kortnumrene og derefter trykke på **OK** for at vælge det ønskede kortnummer.
- 4 Når det aktuelle faxnummer vises, skal du trykke på ◀ for at slette det.
- 5 Indtast det nye faxnummer.
- 6 Tryk på **OK** for at gemme det nye nummer.  
Det visuelle tastatur vises automatisk på farvedisplayet.
- 7 Brug det visuelle tastatur til at ændre navnet.  
Se **Indtastning af tekst og symboler** for at få yderligere oplysninger om brug af det visuelle tastatur.
- 8 Tryk på **OK**.
- 9 Tryk på **1** for at opdatere endnu et kortnummer, eller tryk på **Annuler** for at afslutte.

### Sletning af kortnumre

Du kan slette et individuelt eller -gruppekortnummer.

- 1 Tryk på **Opsætning**.
- 2 Tryk på **3** og derefter på **2**.  
Herved vises først **Opsætning af kortnummer**, og derefter vælges **Slet kortnummer**.
- 3 Tryk på ▼ eller ▲, indtil det kortnummer, du vil slette, vises, og tryk derefter på **OK** for at slette det. Du kan også indtaste kortnummerkoden ved hjælp af tastaturet på kontrolpanelet.
- 4 Tryk på **1** for at slette endnu et kortnummer, eller tryk på **Annuler** for at afslutte.

## Ændring af faxopløsningen og indstillingerne **Lysere/Mørkere**.

Du kan ændre indstillingerne **Opløsning** og **Lysere/Mørkere** for de dokumenter, du faxer.

### Ændring af faxopløsningen

Indstillingen **Opløsning** påvirker transmissionshastigheden og kvaliteten af sort/hvide dokumenter. HP all-in-one sender faxer i den højeste opløsning, der understøttes af den modtagende faxmaskine. Du kan kun ændre opløsningen for faxer, som du sender i sort/hvid. Alle farvefaxer sendes ved opløsningen **Fin**. Der findes følgende indstillinger for opløsning:

- **Fin**: giver tekst i høj kvalitet, der egner sig til de fleste faxdokumenter. Dette er standardindstillingen.
- **Foto**: giver den bedste kvalitet ved afsendelse af fotos. Hvis du vælger **Foto**, skal du være opmærksom på, at det tager længere tid at fuldføre overførselsprocessen. Det anbefales, at du vælger **Foto**, når du faxer fotografier.
- **Standard**: giver den hurtigst mulige transmission med den laveste kvalitet for faxmeddelelsen.

Denne indstilling vender tilbage til standardindstillingen fem minutter efter, jobbet er fuldført, medmindre du angiver, at dine ændringer skal være standarden. Se [Angivelse af nye standardindstillinger](#) for at få yderligere oplysninger.

### Sådan ændres opløsningen fra kontrolpanelet

- 1 Læg første side med forsiden nedad i forreste højre hjørne af glasset.
- 2 Tryk på **Fax**.  
Skærmen **Indtast faxnummer** vises.
- 3 Indtast faxnummeret på tastaturet.
- 4 Tryk på **Fax** igen, og tryk på **1**.  
Herved vælges først **mønuen Fax**, og derefter vælges **Opløsning**.
- 5 Tryk på ▼ for at markere en indstilling for opløsning, og tryk derefter på **OK**.
- 6 Tryk på **Start Sort**.

**Bemærk!** Hvis du trykker på **Start Farve**, sendes faxen ved hjælp af indstillingen **Fin**.

- 7 Hvis den senest afsendte sort/hvide fax er gemt i hukommelsen, vises skærmen **Faxtilstand**. Tryk på **1** for at sende en ny fax.
- 8 Tryk på **Start Sort**.
- 9 Hvis du har endnu en side, du vil faxe, skal du trykke på **1**, når du bliver bedt om det. Læg den næste side med forsiden nedad i forreste højre hjørne af glasset, og tryk derefter på **OK**. Hvis du ikke har endnu en side, skal du trykke på **2**.

### Ændring af indstillingen Lysere/Mørkere

Du kan ændre kontrasten i en fax, så den bliver mørkere eller lysere end originalen. Denne funktion er nyttig, hvis du faxer et dokument, der er udtonet, udvasket eller håndskrevet. Du kan gøre originalen mørkere ved at justere kontrasten.

Denne indstilling vender tilbage til standardindstillingen fem minutter efter, jobbet er fuldført, medmindre du angiver, at dine ændringer skal være standarden. Se [Angivelse af nye standardindstillinger](#) for at få yderligere oplysninger.

- 1 Læg første side med forsiden nedad i forreste højre hjørne af glasset.
- 2 Tryk på **Fax**.  
Skærmen **Indtast faxnummer** vises.
- 3 Indtast faxnummeret på tastaturet.
- 4 Tryk på **Fax** igen, og tryk på **2**.  
Herved vælges først **mønuen Fax**, og derefter vælges **Lysere/Mørkere**.
- 5 Tryk på ◀ for at gøre faxen lysere eller på ▶ for at gøre den mørkere.  
Skyderen flyttes mod venstre eller højre, alt efter hvilken knap du trykker på.
- 6 Tryk på **Start Sort**.
- 7 Hvis den senest afsendte sort/hvide fax er gemt i hukommelsen, vises skærmen **Faxtilstand**. Tryk på **1** for at sende en ny fax.
- 8 Tryk på **Start Sort**.
- 9 Hvis du har endnu en side, du vil faxe, skal du trykke på **1**, når du bliver bedt om det. Læg den næste side med forsiden nedad i forreste højre hjørne af glasset, og tryk derefter på **OK**. Hvis du ikke har endnu en side, skal du trykke på **2**.

## Angivelse af nye standardindstillinger

Du kan ændre standardværdien for indstillingerne **Opløsning** og **Lysere/Mørkere** ved hjælp af kontrolpanelet.

- 1 Foretag ændringerne til **Opløsning** og **Lysere/Mørkere**.
- 2 Hvis du ikke allerede er i menuen **Fax**, skal du trykke på **Fax** to gange. Derved vælges menuen **Fax**.
- 3 Tryk på **3**. Derved vælges **Ang. ny standard**.
- 4 Tryk på **OK**.

## Angivelse af faxindstillinger

Du kan angive flere faxindstillinger, f.eks. om HP all-in-one skal ringe op igen automatisk til et nummer, der er optaget. Når du ændrer på følgende indstillinger, bliver den nye indstilling standard. Se dette afsnit for at få oplysninger om ændring af faxindstillinger.

### Angivelse af papirstørrelsen for modtagne faxer.

Du kan vælge papirstørrelsen for modtagne faxer. Den valgte papirstørrelse skal passe til papiret i inputbakken. Faxer kan kun udskrives på papir i Letter-, A4- eller Legal-format.

**Bemærk!** Hvis der er lagt en forkert størrelse papir i inputbakken, når der modtages en fax, udskrives faxen ikke, og der vises en fejlmeddelelse på farvedisplayet. Læg Letter-, A4- eller Legal-papir i inputbakken, og tryk på **OK** for at udskrive faxen.

- 1 Tryk på **Opsætning**.
- 2 Tryk på **4**, og tryk derefter på **5**. Herved vises menuen **Basisfaxopsætning**, og derefter vælges **Faxpapirstørrelse**.
- 3 Tryk på ▼ for at markere en indstilling, og tryk derefter på **OK**.

### Angivelse af tone- eller pulsopkald

Du kan indstille opkaldstilstanden for HP all-in-one til tone- eller pulsopkald. De fleste telefonsystemer bruger enten tone- eller pulsopkald. Det anbefales at bruge toneopkald, hvis telefonsystemet ikke kræver pulsopkald. Hvis det offentlige telefonsystem eller private selskab anvender, er du nødt til at vælge **Pulsopkald**. Kontakt telefonselskabet, hvis du er i tvivl om, hvilken indstilling du skal bruge.

**Bemærk!** Hvis du vælger **Pulsopkald**, er nogle telefonfunktioner ikke tilgængelige. Desuden kan det tage længere tid at ringe et fax- eller telefonnummer op.

- 1 Tryk på **Opsætning**.
- 2 Tryk på **4**, og tryk derefter på **6**. Herved vises menuen **Basisfaxopsætning** og derefter vælges **Tone- eller pulsopkald**.
- 3 Tryk på ▼ for at markere en indstilling, og tryk derefter på **OK**.



## Justering af lydstyrken

HP all-in-one giver mulighed for at indstille lydstyrken for ringetonen og højtaleren på tre forskellige niveauer. Med lydstyrken for ringetonen angives den lydstyrke, som telefonen ringer med. Højtalerlydstyrken angiver niveauet for alle andre lyde, f.eks. opkalds- og faxtoner samt trykknapyde. Standardindstillingen er **Lav**.

- 1 Tryk på **Opsætning**.
- 2 Tryk på **4**, og tryk derefter på **7**.  
Herved vises **Basisfaxopsætning**, og derefter vælges **Lydstyrke for ringetone & bip**.
- 3 Tryk på ▼ for at vælge en af indstillingerne: **Lav**, **Høj** eller **Fra**.

**Bemærk!** Hvis du vælger **Fra**, kan du ikke høre opkaldstonen, faxtoner eller indgående ringetoner.

- 4 Tryk på **OK**.

## Ændring af ringemønster for besvarelse (bestemt ringetone)

Mange telefonselskaber tilbyder en funktion for bestemt ringetone, som gør det muligt at have flere telefonnumre på samme telefonlinje. Når du abonnerer på denne tjeneste, vil hvert nummer have et bestemt ringemønster. Du kan f.eks. have enkelt, dobbelt eller tredobbelt ring for forskellige numre. Du kan indstille HP all-in-one til at besvare indgående opkald med et bestemt ringemønster.

Hvis HP all-in-one er sluttet til en linje med bestemt ringetone, kan du få telefonselskabet til at tildele et ringemønster til taleopkald og et andet til faxopkald. Det anbefales, at du beder om dobbelt eller tredobbelt ring til et faxnummer. Når HP all-in-one registrerer det bestemte ringemønster, besvares og modtages faxen.

Dit telefonselskab tildeler f.eks. dobbelte ring til dit faxnummer og et enkelt ring til det nummer, du bruger til taleopkald. Angiv indstillingen **Besvar ringemønster** for HP all-in-one til **Dobbelte ringninger** i denne konfiguration. Du kan også angive indstillingen **Ring før svar** til **3**. Når du modtager et opkald med dobbelte ring, besvarer HP all-in-one opkaldet efter tre ring og modtager faxen.

Hvis du ikke har denne tjeneste, skal du bruge standardringemønsteret **Alle ringninger**.

### Sådan ændres ringemønsteret for besvarelse fra kontrolpanelet

- 1 Kontroller, at HP all-in-one er indstillet til at besvare faxopkald automatisk. Se [Indstilling af HP all-in-one til modtagelse af faxer](#) for at få yderligere oplysninger.
- 2 Tryk på **Opsætning**.
- 3 Tryk på **5**, og tryk derefter på **1**.  
Herved vises menuen **Avanceret faxopsætning**, og derefter vælges **Besvar ringemønster**.
- 4 Tryk på ▼ for at markere en indstilling, og tryk derefter på **OK**.

Når telefonen ringer med det ringemønster, der er knyttet til faxlinjen, besvarer HP all-in-one opkaldet og modtager faxen.

## Genopkald til et nummer, der er optaget eller ikke svarer

HP all-in-one kan indstilles til at foretage automatisk genopkald til optagede numre eller kaldte numre, der ikke besvares. Standardindstillingen for **Ring igen ved optaget** er **Ring igen**. Standardindstillingen for **Intet svar, ring igen** er **Ring ikke igen**.

- 1 Tryk på **Opsætning**.

- 2 Gør ét af følgende:
  - Tryk på **5** og derefter på **2**, hvis du vil ændre indstillingen **Ring igen ved optaget**.  
Herved vises menuen **Avanceret faxopsætning**, og derefter vælges **Ring igen ved optaget**.
  - Tryk på **5** og derefter på **3**, hvis du vil ændre indstillingen **Intet svar, ring igen**.  
Herved vises menuen **Avanceret faxopsætning**, og derefter vælges **Intet svar, ring igen**.
- 3 Tryk på ▼ for at vælge **Ring igen** eller **Ring ikke igen**.
- 4 Tryk på **OK**.

## Angivelse af automatisk reduktion for indgående faxer

Denne indstilling angiver, hvordan HP all-in-one skal håndtere modtagne faxer, der er for store til standardpapirstørrelsen. Når indstillingen er slået til (standard), reduceres billedet, så det om muligt tilpasses til én side. Når funktionen er slået fra, bliver de informationer, der ikke er plads til på den første side, udskrevet på en ny side.

**Automatisk reduktion** er nyttig, hvis du modtager en fax i Legal-format og har papir i Letter-format i inputbakken.

- 1 Tryk på **Opsætning**.
- 2 Tryk på **5**, og tryk derefter på **4**.  
Herved vises menuen **Avanceret faxopsætning**, og derefter vælges **Automatisk reduktion**.
- 3 Tryk på ▼ for at vælge **Fra** eller **Til**.
- 4 Tryk på **OK**.

## Indstilling af backup af faxmodtagelse

Alle modtagne faxer gemmes i hukommelsen i HP all-in-one. Hvis der er en fejltilstand, der forhindrer, at HP all-in-one udskriver faxmeddelelserne, kan du med indstillingen **Backup af faxmodtagelse** fortsat modtage faxer. Hvis **Backup af faxmodtagelse** er slået til, gemmes faxmeddelelserne i hukommelsen under fejltilstanden.

Hvis HP all-in-one f.eks. er løbet tør for papir, og indstillingen **Backup af faxmodtagelse** er slået til, gemmes alle modtagne faxer i hukommelsen. Når du lægger mere papir i, udskrives faxmeddelelserne. Hvis funktionen slås fra, kan HP all-in-one ikke besvare indgående faxopkald, før fejltilstanden er afhjulpet.

Følgende fejltilstande kan forhindre, at HP all-in-one udskriver faxer:

- Der er ikke papir i inputbakken
- Der er papirstop
- Dækslet til blækpatronholderen er åbent
- Blækpatronholderen er standset

Under normal drift (uanset om indstillingen **Backup af faxmodtagelse** er **Til** eller **Fra**), gemmer HP all-in-one alle faxer i hukommelsen. Når hukommelsen er fuld, overskriver HP all-in-one den ældste udskrevne fax, når den modtager nye faxer. Hvis du vil slette alle faxer i hukommelsen, skal du slukke for HP all-in-one ved at trykke på knappen **Tændt**.

**Bemærk!** Hvis **Backup af faxmodtagelse** er **Til**, og der er en fejtilstand, gemmer HP all-in-one de modtagne faxer i hukommelsen som "ikke-udskrevne". Alle ikke-udskrevne faxer bliver i hukommelsen, indtil de er udskrevet eller slettet. Når hukommelsen er fuld af ikke-udskrevne faxer, kan HP all-in-one ikke modtage flere faxopkald, før de ikke-udskrevne faxer er udskrevet eller slettet fra hukommelsen. Se [Udskrivning eller sletning af faxer i hukommelsen](#) for at få yderligere oplysninger om udskrivning eller sletning af faxer fra hukommelsen.

Standardindstillingen for **Backup af faxmodtagelse** er **Til**.

### Sådan angives backup af faxmodtagelse fra kontrolpanelet

- 1 Tryk på **Opsætning**.
- 2 Tryk på **5**, og tryk derefter på **5** igen.  
Herved vises menuen **Avanceret faxopsætning**, og derefter vælges **Backup af faxmodtagelse**.
- 3 Tryk på ▼ for at vælge **Til** eller **Fra**.
- 4 Tryk på **OK**.

### Brug af fejlretningstilstand

I **fejlretningstilstand** er det muligt at undgå datatab som følge af dårlige telefonforbindelser. Fejl, der er opstået under overførslen, registreres, og der anmodes automatisk om en ny overførsel af de beskadigede data. Opkaldsomkostningerne påvirkes ikke og kan endda blive reduceret, hvis telefonforbindelsen er god. På dårlige telefonforbindelser kan fejlretning øge sendetiden og omkostningerne, men dataoverførslen bliver til gengæld betydelig mere pålidelig. Standardindstillingen er **Til**. Slå kun fejlretningsfunktionen fra, hvis den øger opkaldsomkostningerne i betydeligt omfang, og hvis du er villig til at acceptere en ringere kvalitet for at nedbringe omkostningerne.

Følgende regler gælder for fejlretningstilstanden:

- Hvis du slår fejlretningsfunktionen fra, påvirker dette kun faxer, som du sender. Dette gælder ikke for faxer, du modtager.
- Hvis du slår fejlretningsfunktionen fra, skal du angive **Faxhastighed til Medium**. Hvis indstillingen for **Faxhastighed** er angivet til **Hurtig**, sendes faxen automatisk med fejlretningsfunktionen slået til. Se [Angivelse af faxhastigheden](#) for at få yderligere oplysninger om ændring af **Faxhastighed**.
- Hvis du sender en fax i farver, sendes faxen med fejlretningsfunktionen slået til, uanset den aktuelle indstilling.

### Sådan ændres fejlretningsindstillingen fra kontrolpanelet

- 1 Tryk på **Opsætning**.
- 2 Tryk på **5**, og tryk derefter på **6**.  
Herved vises menuen **Avanceret faxopsætning**, og derefter vælges **Fejlretningstilstand**.
- 3 Tryk på ▼ for at vælge **Fra** eller **Til**.
- 4 Tryk på **OK**.

## Angivelse af faxhastigheden

Du kan angive den faxhastighed, der bruges ved kommunikation mellem HP all-in-one og andre faxmaskiner ved afsendelse og modtagelse af faxer. Standardindstillingen for faxhastighed er **Hurtig**.

Hvis du bruger én af følgende, kan det være nødvendigt at indstille faxhastigheden til en lavere hastighed:

- En internettelefonitjeneste
- Et PBX-system
- FoIP (Fax over Internet Protocol)
- En ISDN-tjeneste (integrated services digital network)

Hvis du oplever problemer med afsendelse og modtagelse af faxer, kan du prøve at indstille indstillingen **Faxhastighed** til **Medium** eller **Langsom**. I nedenstående tabel findes de tilgængelige indstillinger for faxhastighed.

Indstilling for faxhastighed	Faxhastighed
Hurtig	v.34 (33600 baud)
Medium	v.17 (14400 baud)
Langsom	v.29 (9600 baud)

### Sådan ændres faxhastigheden fra kontrolpanelet

- 1 Tryk på **Opsætning**.
- 2 Tryk på **5**, og tryk derefter på **7**.  
Herved vises menuen **Avanceret faxopsætning**, og derefter vælges **Faxhastighed**.
- 3 Tryk på ▼ for at markere en indstilling, og tryk derefter på **OK**.

## Udskrivning eller sletning af faxer i hukommelsen

Du kan udskrive eller slette faxmeddelelser, der er gemt i hukommelsen. Du skal muligvis udskrive en fax i hukommelsen, hvis HP all-in-one løber tør for papir under modtagelsen af en fax. Eller, hvis hukommelsen i HP all-in-one bliver fuld, skal du måske slette den for at kunne modtage flere faxer.

**Bemærk!** Alle modtagne faxer gemmes i hukommelsen i HP all-in-one, selvom de udskrives. På denne måde kan du udskrive faxmeddelelserne igen senere, hvis det er nødvendigt. Når hukommelsen er fuld, overskriver HP all-in-one den ældste udskrevne fax, når den modtager nye faxer.

### Sådan udskrives faxer i hukommelsen fra kontrolpanelet

- 1 Kontroller, at der ligger papir i inputbakken.
- 2 Tryk på **Opsætning**.
- 3 Tryk på **6**, og tryk derefter på **4**.  
Herved vises menuen **Værktøjer**, og derefter vælges **Udskr. faxer i huk. igen**.

Faxerne udskrives i omvendt rækkefølge, som de blev modtaget, hvor den senest modtagne fax udskrives først osv.

- 4 Hvis du ikke har brug for en fax, der er ved at blive udskrevet, skal du trykke på  **annuller**.

HP all-in-one begynder at udskrive den næste fax i hukommelsen.

**Bemærk!** Du skal trykke på  **annuller** for hver gemt fax, hvis du vil stoppe udskrivningen af den.

### Sådan slettes alle faxer i hukommelsen fra kontrolpanelet

- Hvis du vil slette alle faxer i hukommelsen, skal du slukke for HP all-in-one ved at trykke på knappen  **Tændt**.

Alle de faxer, der er gemt i hukommelsen, slettes, hvis du slukker for strømmen til HP all-in-one.

## Afsendelse/modtagelse af faxer over internettet

Du abonnerer muligvis på en billig telefontjeneste, som gør, at du kan sende og modtage faxer med HP all-in-one via internettet. Denne metode kaldes FoIP (Fax over Internet Protocol). Du benytter sandsynligvis en FoIP-tjeneste (leveres af telefonselskabet), hvis du:

- Indtaster en speciel adgangskode sammen med faxnummeret eller
- har en IP-konverterboks, der er tilsluttet til internettet og benytter analoge telefonporte til faxforbindelsen.

**Bemærk!** Du kan kun sende og modtage faxer ved at tilslutte en telefonledning til den port, der er mærket "1-LINE" på HP all-in-one og ikke fra Ethernet-porten. Det betyder, at din forbindelse til internettet skal være foretaget med en konverterboks (som har almindelige analoge telefonstik til faxtilslutninger) eller gennem telefonselskabet.

FoIP-tjenesten fungerer muligvis ikke korrekt, når HP all-in-one sender og modtager faxer ved høj hastighed (33600bps). Hvis du oplever problemer med at sende og modtage faxer, skal du bruge en lavere faxhastighed. Du kan gøre dette ved at ændre indstillingen  **Faxhastighed** fra  **Høj** (standarden) til  **Medium**. Se  **Angivelse af faxhastigheden** for at få oplysninger om, hvordan du ændrer denne indstilling.

Du skal også undersøge hos telefonselskabet, om deres internettelefontjeneste understøtter faxafsendelse/faxmodtagelse. Hvis de ikke understøtter faxafsendelse/faxmodtagelse, vil du ikke være i stand til at sende og modtage faxer over internettet.

## annullering af faxafsendelse/faxmodtagelse

Du kan når som helst annullere en fax, som du sender eller modtager.

### Sådan stoppes faxafsendelse/faxmodtagelse fra kontrolpanelet

- Tryk på  **annuller** på kontrolpanelet, hvis du vil stoppe en fax, der sendes eller modtages. Se efter meddelelsen  **Fax annulleret** i farvedisplayet. Tryk på  **annuller** igen, hvis meddelelsen ikke vises.

HP all-in-one udskriver de sider, som allerede er påbegyndt, og annullerer de resterende sider af faxen. Dette kan vare et øjeblik.

### Sådan annulleres et nummer, der ringes op til

→ Tryk på **Annuller** for at annullere et nummer, der ringes op til.



# 12 Brug af HP Instant Share (USB)

HP Instant Share gør det nemt at dele fotos med familie og venner. Scan blot et foto, eller indsæt et hukommelseskort i den korrekte holder på HP all-in-one, vælg et eller flere billeder, du vil dele, vælg en destination for billederne, og send derefter billederne af sted. Du kan også overføre dine fotos til et fotoalbum eller en fotoudskrivningstjeneste på internettet. Tjenesternes tilgængelighed varierer afhængigt af land/område.

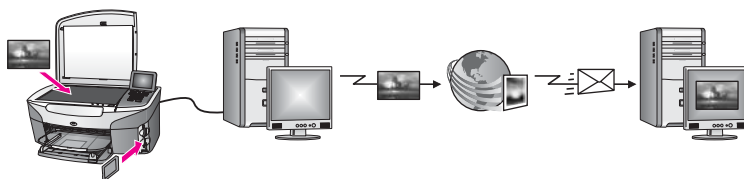
Med **HP Instant Share E-mail** får familie og venner altid fotos, som de kan se. Det er slut med overførsel af store filer eller billeder, der er for store til at åbne. Der sendes en e-mail med et miniaturebillede af dine fotos sammen med et link til en sikker webside, hvor din familie og venner nemt kan se, dele, udskrive og gemme fotoerne.

**Bemærk!** Hvis HP all-in-one er tilsluttet til et netværk og konfigureret med HP Instant Share, kan du bruge oplysningerne i [Brug af HP Instant Share \(netværk\)](#). Oplysningerne i dette kapitel angår kun enheder, der er tilsluttet direkte til en computer via et USB-kabel og ikke tidligere er tilsluttet til et netværk eller konfigureret med HP Instant Share.

## Oversigt

Hvis HP all-in-one har en USB-forbindelse, kan du dele fotos med venner og familie ved hjælp af enheden og den HP software, der er installeret på computeren. Hvis du har en Windows-baseret computer, skal du bruge programmet **HP Image Zone**. Hvis du har en Macintosh, skal du bruge klientprogrammet **HP Instant Share**.

**Bemærk!** En USB-tilsluttet enhed er en HP All-in-One, der er tilsluttet til en computer ved hjælp af et USB-kabel og har adgang til internettet via computeren.



Brug HP Instant Share til at sende billeder fra HP all-in-one til en valgfri destination. Destinationen kan f.eks. være en e-mail-adresse, et fotoalbum eller en fotoudskrivningstjeneste på internettet. Tjenesternes tilgængelighed varierer afhængigt af land/område.

**Bemærk!** Du kan også sende billeder til en vens eller et familiemedlems netværkstilsluttede HP All-in-One eller fotoprinter. Hvis du vil sende til en enhed, skal du have et bruger-id og en adgangskode til HP Passport. Modtagerenheden skal være konfigureret og registreret med HP Instant Share. Du skal også bruge det navn, som modtageren har tildelt modtagerenheden. Se trin 5 i [Sende billeder ved hjælp af HP all-in-one](#) for at få yderligere oplysninger.



## Introduktion

Følgende er nødvendigt for at kunne benytte HP Instant Share sammen med HP all-in-one:

- En HP all-in-one, der er tilsluttet til en computer via et USB-kabel
- Internetadgang via computeren, som HP all-in-one er tilsluttet til
- Baseret på det aktuelle operativsystem:
  - Windows: **HP Image Zone**-softwaren skal være installeret på computeren.
  - Macintosh: Programmet **HP Image Zone** skal være installeret på computeren, herunder klientprogrammet **HP Instant Share**

Se installationsvejledningen, der fulgte med enheden, for at få yderligere oplysninger.

Når du har konfigureret HP all-in-one og installeret programmet **HP Image Zone**, er du klar til at dele dine fotos ved hjælp af HP Instant Share.

## Sende billeder ved hjælp af HP all-in-one

Billederne kan være fotos eller scannede dokumenter. De kan deles med venner og familie ved hjælp af HP all-in-one og HP Instant Share. Vælg fotos fra et hukommelseskort, eller scan et billede, tryk på **HP Instant Share** på kontrolpanelet på HP all-in-one, og send billederne til en valgfri destination. Se emnerne herunder for at få yderligere oplysninger.

### Afsendelse af fotos fra et hukommelseskort

Brug HP all-in-one til at dele fotos, straks efter du har indsat et hukommelseskort, eller indsæt hukommelseskortet, og del dine fotos på et senere tidspunkt. Hvis du vil dele dine fotos med det samme, skal du indsætte hukommelseskortet i den relevante kortholder, vælge et eller flere fotos og derefter trykke på **HP Instant Share** på kontrolpanelet.

Hvis du indsætter hukommelseskortet og derefter beslutter at sende billederne på et senere tidspunkt, vil du opdage, at HP all-in-one er gået i standbytilstand imens. Du skal blot trykke på **HP Instant Share** og følge instruktionerne på skærmen for at vælge og dele fotos.

**Bemærk!** Se [Brug af et hukommelseskort eller PictBridge-kamera](#) for at få yderligere oplysninger om brug af et hukommelseskort.

### Sådan sendes fotos, straks efter du har indsat et hukommelseskort

- 1 Kontroller, at hukommelseskortet er korrekt indsat i den relevante kortholder på HP all-in-one.
- 2 Vælg et eller flere fotos.  
Se [Brug af et hukommelseskort eller PictBridge-kamera](#) for at få flere oplysninger om, hvordan du udvælger fotos.

**Bemærk!** Filmfiltyper understøttes muligvis ikke af HP Instant Share-tjenesten.

- 3 Tryk på **HP Instant Share** på kontrolpanelet på HP all-in-one.  
Windows-brugere: Programmet **HP Image Zone** åbnes på computeren. Fanen **HP Instant Share** vises. Miniaturebilleder af dine fotos vises i valgbakken.

Yderligere oplysninger om **HP Image Zone** finder du under Bruge **HP Image Zone** i hjælpen på skærmen.

Macintosh-brugere: Klientprogrammet **HP Instant Share** åbnes på computeren. Miniaturebilleder af dine fotos vises i vinduet **HP Instant Share**.

**Bemærk!** Hvis du bruger en tidligere version af Macintosh OS end OS X v10.1.5 (herunder OS 9 v9.1.5), overføres dine fotos til **HP Gallery** på din Macintosh. Klik på **E-mail**. Send billederne som en vedhæftet fil til en e-mail ved at følge vejledningen på skærmen.

- 4 Følg de trin, der er relevante for dit operativsystem:

**Hvis du bruger en Windows-baseret computer:**

- a I **Kontrol-** eller **Arbejdsområde** under fanen **HP Instant Share** skal du klikke på et link eller et ikon for den tjeneste, du vil bruge til at sende dine fotos.

**Bemærk!** Hvis du klikker på **Vis alle tjenester**, kan du vælge blandt alle de tilgængelige tjenester i dit land/område, f.eks. **HP Instant Share E-mail** og **Opret onlinealbummer**. Følg vejledningen på skærmen.

Skærbilledet **Gå online** vises i Arbejdsområde.

- b Klik på **Næste**, og følg vejledningen på skærmen.

**Hvis du arbejder på en Macintosh-computer:**

- a Kontroller, at de fotos, du vil dele, vises i vinduet **HP Instant Share**. Tryk på knappen - for at fjerne fotos, eller tryk på knappen + for at tilføje fotos i vinduet.
- b Klik på **Continue** (Fortsæt), og følg vejledningen på skærmen.
- c Vælg den tjeneste på listen over HP Instant Share-tjenester, som du vil bruge til at sende dine fotos.
- d Følg vejledningen på skærmen.

- 5 Fra **HP Instant Share E-mail**-tjenesten kan du:

- Sende en e-mail med miniaturebilleder af dine fotos, som kan vises, udskrives og gemmes via internettet.
- Åbne og vedligeholde et kartotek over e-mail-adresser. Klik på **Adressekartotek**, registrer dig hos HP Instant Share, og opret en HP Passport-konto.
- Sende din e-mail til flere adresser. Klik på linket til flere adresser.
- Sende en samling af billeder til en vens eller familiemedlems netværkstilsluttet enhed. Indtast det navn, som modtageren har tildelt til enheden i feltet **E-mail-adresse** efterfulgt af @send.hp.com. Du bliver bedt om at logge på HP Instant Share med dit **bruger-id** og din **adgangskode** til HP Passport.

**Bemærk!** Hvis du ikke tidligere har konfigureret HP Instant Share, skal du klikke på **Jeg mangler en HP Passport-konto** på skærbilledet **Log på HP Passport**. Få et bruger-id og en adgangskode til HP Passport.

**Bemærk!** Du kan også bruge knappen **Foto** til at sende billeder fra dit hukommelseskort. Se **Brug af et hukommelseskort** eller **PictBridge-kamera** for at få yderligere oplysninger.

### Sådan indsætter du hukommelseskortet og sender fotos på et senere tidspunkt

- 1 Indsæt hukommelseskortet i den korrekte holder på din HP all-in-one. Efter et stykke tid går HP all-in-one i standbytilstand. HP all-in-one er i standbytilstand, når pauseskærmen vises på farvedisplayet.
- 2 Tryk på **HP Instant Share** på kontrolpanelet på HP all-in-one. Menuen **Send hvorfra?** vises på farvedisplayet.
- 3 Tryk på **1** for at vælge **Hukommelseskort**. Det første foto på hukommelseskortet vises i farvedisplayet.
- 4 Vælg et eller flere fotos.

**Bemærk!** Se [Brug af et hukommelseskort eller PictBridge-kamera](#) for at få flere oplysninger om, hvordan du udvælger fotos.

- 5 Følg instruktionerne (start med trin 3) i [Sådan sendes fotos, straks efter du har indsat et hukommelseskort](#).

### Afsendelse af et scannet billede

Del et scannet billede ved at trykke på **HP Instant Share** på kontrolpanelet. Hvis du vil bruge knappen **HP Instant Share**, skal du placere billedet på glaspladen, vælge scanneren som den enhed, du vil sende billedet med, vælge en destination og starte scanningen.

**Bemærk!** Se [Brug af scanningsfunktionerne](#) for at få flere oplysninger om, hvordan du scanner et billede.

### Sådan sendes et scannet billede fra HP all-in-one

- 1 Læg originalen med forsiden nedad i forreste højre hjørne af glasset.
- 2 Tryk på **HP Instant Share** på kontrolpanelet på HP all-in-one. Menuen **Send hvorfra?** vises på farvedisplayet.
- 3 Tryk på **2** for at vælge **Scanner**. Billedet scannes og overføres til din computer.  
Windows-brugere: Programmet **HP Image Zone** åbnes på computeren. Fanen **HP Instant Share** vises. Et miniaturebillede af det scannede billede vises i valgbakken. Yderligere oplysninger om **HP Image Zone** finder du under [Bruge HP Image Zone](#) i hjælpen på skærmen.  
Macintosh-brugere: Klientprogrammet **HP Instant Share** åbnes på computeren. Et miniaturebillede af det scannede billede vises i vinduet **HP Instant Share**.

**Bemærk!** Hvis du bruger en tidligere version af Macintosh OS end OS X v10.1.5 (herunder OS 9 v9.1.5), overføres dine fotos til **HP Gallery** på din Macintosh. Klik på **E-mail**. Send det scannede billede som en vedhæftet fil til en e-mail ved at følge vejledningen på skærmen.

- 4 Følg de trin, der er relevante for dit operativsystem:

**Hvis du bruger en Windows-baseret computer:**

- a I **Kontrol-** eller **Arbejdsområde** under fanen **HP Instant Share** skal du klikke på et link eller et ikon for den tjeneste, du vil bruge til at sende det scannede billede.

**Bemærk!** Hvis du klikker på **Vis alle tjenester**, kan du vælge blandt alle de tilgængelige tjenester i dit land/område, f.eks. **HP Instant Share E-mail** og **Opret onlinealbummer**. Følg vejledningen på skærmen.

Skærbilledet **Gå online** vises i Arbejdsområde.

b Klik på **Næste**, og følg vejledningen på skærmen.

**Hvis du arbejder på en Macintosh-computer:**

a Kontroller, at det scannede billede, du vil dele, vises i vinduet **HP Instant Share**.

Tryk på knappen - for at fjerne fotos, eller tryk på knappen + for at tilføje fotos i vinduet.

b Klik på **Continue** (Fortsæt), og følg vejledningen på skærmen.

c Vælg den tjeneste på listen over HP Instant Share-tjenester, som du vil bruge til at sende det scannede billede.

d Følg vejledningen på skærmen.

5 Fra **HP Instant Share E-mail**-tjenesten kan du:

– Sende en e-mail med miniaturebilleder af dine fotos, som kan vises, udskrives og gemmes via internettet.

– Åbne og vedligeholde et kartotek over e-mail-adresser. Klik på **Adressekartotek**, registrer dig hos HP Instant Share, og opret en HP Passport-konto.

– Sende din e-mail til flere adresser. Klik på linket til flere adresser.

– Sende en samling af billeder til en vens eller familiemedlems netværkstilsluttede enhed. Indtast det navn, som modtageren har tildelt til enheden i feltet **E-mail-adresse** efterfulgt af @send.hp.com. Du bliver bedt om at logge på HP Instant Share med dit **bruger-id** og din **adgangskode** til HP Passport.

**Bemærk!** Hvis du ikke tidligere har konfigureret HP Instant Share, skal du klikke på **Jeg mangler en HP Passport-konto** på skærbilledet **Log på HP Passport**. Få et bruger-id og en adgangskode til HP Passport.

**Bemærk!** Du kan også bruge knappen **Scan** til at sende et scannet billede. Se **Brug af scanningsfunktionerne** for at få yderligere oplysninger.

## Afsendelse af billeder ved hjælp af computeren

Foruden at du kan bruge HP all-in-one til at dele billeder gennem HP Instant Share, kan du bruge programmet **HP Image Zone**, der er installeret på computeren, til at sende billeder. Med programmet **HP Image Zone** kan du vælge og redigere et eller flere billeder og derefter få adgang til HP Instant Share for at vælge en tjeneste (f.eks. **HP Instant Share E-mail**) og sende dine billeder. Du kan som minimum dele billeder gennem følgende:

- HP Instant Share E-mail (sende til en e-mail-adresse)
- HP Instant Share E-mail (sende til en enhed)
- Onlinealbummer
- Onlinefotoudskrivning (tilgængelighed varierer afhængigt af land/område)

## Afsendelse af billeder ved hjælp af programmet HP Image Zone (Windows)

Brug programmet **HP Image Zone** til at dele billeder med familie og venner. Du skal blot åbne **HP Image Zone**, vælge de billeder, du vil dele, og videresende billederne via tjenesten **HP Instant Share E-mail**.

**Bemærk!** Yderligere oplysninger om programmet **HP Image Zone** finder du i **HP Image Zone Hjælp** på skærmen.

### Sådan bruges programmet HP Image Zone

- 1 Dobbeltklik på ikonet **HP Image Zone** på skrivebordet. Vinduet **HP Image Zone** åbnes på computeren. Fanen **Mine billeder** vises i vinduet.
- 2 Vælg et eller flere billeder i den eller de mapper, de ligger i. Yderligere oplysninger finder du i **HP Image Zone Hjælp** på skærmen.

**Bemærk!** Brug **HP Image Zone**-billedredigeringsværktøjer til at redigere dine billeder og opnå de ønskede resultater. Yderligere oplysninger finder du i **HP Image Zone Hjælp** på skærmen.

- 3 Klik på fanen **HP Instant Share**. Fanen **HP Instant Share** vises i vinduet **HP Image Zone**.
- 4 I **Kontrol-** eller **Arbejdsområde** under fanen **HP Instant Share** skal du klikke på et link eller et ikon for den tjeneste, du vil bruge til at sende det scannede billede.

**Bemærk!** Hvis du klikker på **Vis alle tjenester**, kan du vælge blandt alle de tilgængelige tjenester i dit land/område, f.eks. **HP Instant Share E-mail** og **Opret onlinealbummer**. HP Instant Share Følg vejledningen på skærmen.

Skærbilledet **Gå online** vises i **Arbejdsområde** under fanen **HP Instant Share**.

- 5 Klik på **Næste**, og følg vejledningen på skærmen.
- 6 Fra **HP Instant Share E-mail**-tjenesten kan du:
  - Sende en e-mail med miniaturebilleder af dine fotos, som kan vises, udskrives og gemmes via internettet.
  - Åbne og vedligeholde et kartotek over e-mail-adresser. Klik på **Adressekartotek**, registrer dig hos HP Instant Share, og opret en HP Passport-konto.
  - Sende din e-mail til flere adresser. Klik på linket til flere adresser.
  - Sende en samling af billeder til en vens eller familiemedlems netværkstilsluttede enhed. Indtast, som modtageren har tildelt til enheden i feltet **E-mail-adresse** efterfulgt af HP Instant Share med dit **bruger-id** og din **adgangskode** til HP Passport.

**Bemærk!** Hvis du ikke tidligere har konfigureret HP Instant Share, skal du klikke på **Jeg mangler en HP Passport-konto** på skærbilledet **Log på HP Passport**. Få et bruger-id og en adgangskode til HP Passport.

## Afsendelse af billeder ved hjælp af klientprogrammet HP Instant Share (Macintosh OS X v10.1.5 og senere)

**Bemærk!** Macintosh OS X v10.2.1 og v10.2.2 understøttes **ikke**.

Brug klientprogrammet HP Instant Share til at dele billeder med familie og venner. Du skal blot åbne vinduet HP Instant Share, vælge de billeder, du vil dele, og videresende billederne via tjenesten **HP Instant Share E-mail**.

**Bemærk!** Yderligere oplysninger om klientprogrammet **HP Instant Share** finder du i **HP Image Zone Hjælp** på skærmen.

### Sådan bruges klientprogrammet HP Instant Share

- 1 Vælg ikonet **HP Image Zone** fra Dock'en.  
**HP Image Zone** åbnes på computeren.
- 2 Klik på knappen **Services** (Tjenester) øverst i vinduet i **HP Image Zone**.  
En programliste vises nederst i **HP Image Zone**.
- 3 Vælg **HP Instant Share** på listen over programmer.  
Klientprogrammet **HP Instant Share** åbnes på computeren.
- 4 Tryk på knappen **+** for at tilføje et billede i vinduet, eller tryk på knappen **-** for at fjerne et billede.

**Bemærk!** Yderligere oplysninger om klientprogrammet **HP Instant Share** finder du i **HP Image Zone Hjælp** på skærmen.

- 5 Kontroller, at de billeder, du vil dele, vises i vinduet **HP Instant Share**.
- 6 Klik på **Continue** (Fortsæt), og følg vejledningen på skærmen.
- 7 Vælg den tjeneste på listen over HP Instant Share-tjenester, som du vil bruge til at sende det scannede billede.
- 8 Følg vejledningen på skærmen.
- 9 Fra **HP Instant Share E-mail**-tjenesten kan du:
  - Sende en e-mail med miniaturebilleder af dine fotos, som kan vises, udskrives og gemmes via internettet.
  - Åbne og vedligeholde et kartotek over e-mail-adresser. Klik på **Adressekartotek**, registrer dig hos HP Instant Share, og opret en HP Passport-konto.
  - Sende din e-mail til flere adresser. Klik på linket til flere adresser.
  - Sende en samling af billeder til en vens eller familiemedlems netværkstilsluttet enhed. Indtast, som modtageren har tildelt til enheden i feltet **E-mail-adresse** efterfulgt af HP Instant Share med dit **bruger-id** og din **adgangskode** til HP Passport.

**Bemærk!** Hvis du ikke tidligere har konfigureret HP Instant Share, skal du klikke på **Jeg mangler en HP Passport-konto** på skærmbilledet **Log på HP Passport**. Få et bruger-id og en adgangskode til HP Passport.

## Deling af billeder ved hjælp af HP Director (Macintosh OS før X v10.1.5)

**Bemærk!** Macintosh OS 9 v9.1.5 og nyere samt v9.2.6 og nyere **understøttes**.  
Macintosh OS X v10,0 og v10.0.4 understøttes **ikke**.

Del billeder med andre, der har en e-mail-konto. Start **HP Director**, og åbn **HP Gallery**. Opret herefter en e-mail-meddelelse med et e-mail-program, der er installeret på din computer.

**Bemærk!** Yderligere oplysninger finder du i afsnittet HP Imaging Gallery i **HP Photo and Imaging Hjælp** på skærmen.

### Sådan bruges e-mail-funktionen med HP Director

- 1 Åbn menuen **HP Director**:
  - Vælg ikonet **HP Director** i dock'en i OS X.
  - Dobbeltklik på genvejen **HP Director** på skrivebordet i OS 9.
- 2 Åbn **HP Photo and Imaging Gallery**:
  - Vælg **HP Gallery** i afsnittet **Manage and Share (håndter og del)** i menuen **HP Director** i OS X.
  - Klik på **HP Gallery** i OS 9.
- 3 Vælg et eller flere billeder, der skal deles.  
Yderligere oplysninger finder du i **HP Photo and Imaging Hjælp** på skærmen.
- 4 Klik på **E-mail**.  
E-mail-programmet på din Macintosh-computer åbnes.  
Del billederne som en vedhæftet fil til en e-mail ved at følge vejledningen på computerskærmen.

# 13 Brug af HP Instant Share (netværk)

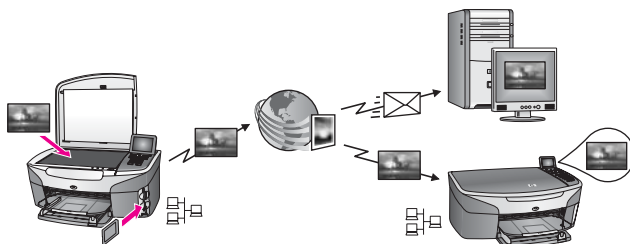
HP Instant Share gør det nemt at dele fotos med familie og venner. Scan blot et foto, eller indsæt et hukommelseskort i den korrekte holder på HP all-in-one, vælg et eller flere billeder, du vil dele, vælg en destination for billederne, og send derefter billederne af sted. Du kan også overføre dine fotos til et fotoalbum eller en fotoudskrivningstjeneste på internettet. Tjenesternes tilgængelighed varierer afhængigt af land/område.

## Oversigt

Hvis HP all-in-one er tilsluttet et netværk og har direkte internetadgang (dvs. at den ikke er afhængig af computeren for en internetforbindelse), har du fuld adgang til HP Instant Share-funktionerne via enheden. Disse funktioner inkluderer afsendelse og modtagelse af billeder samt fjernudskrivning til HP all-in-one. Der er en beskrivelse af hver funktion i det følgende.

**Bemærk!** Billeder kan være fotos eller scannet tekst. Begge typer kan deles med venner og familie via din HP all-in-one og HP Instant Share.

## Sende med HP Instant Share



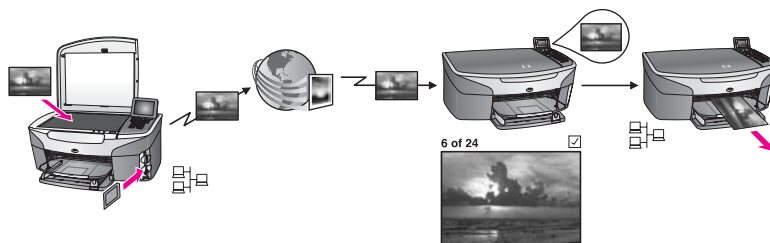
Med **Sende med HP Instant Share** kan du sende billeder fra HP all-in-one til en valgfri destination ved hjælp af HP Instant Share-tjenesten. (Du kan også sende billeder fra programmet **HP Image Zone**, der er installeret på computeren). Den destination, du opretter, kan være en e-mail-adresse, en vens eller et familiemedlems netværkstilsluttet enhed eller et fotoalbum eller en fotoudskrivningstjeneste på internettet. Tjenesternes tilgængelighed varierer afhængigt af land/område. Se [Afsendelse af billeder direkte fra HP all-in-one](#) for at få yderligere oplysninger.

**Bemærk!** En netværkstilsluttet enhed er en HP All-in-One med HP Instant Share og adgang til internettet via et hjemmenetværk eller en anden konfiguration, som ikke kræver en computer for at få adgang. Hvis en enhed er netværkstilsluttet og forbundet til en computer via et USB-kabel, har netværksforbindelsen forrang.

Symbolet for netværksforbindelse er .



## Modtage med HP Instant Share



Med Modtage med HP Instant Share kan du modtage billeder fra en ven eller et familiemedlem, som har benyttet tjenesten HP Instant Share og fået et bruger-id og en adgangskode til HP Passport.

### Modtagelse af billeder fra en vilkårlig afsender eller en bestemt gruppe af afsendere

Du kan modtage billeder fra en vilkårlig afsender med en HP Passport-konto (Åben tilstand) eller en bestemt gruppe af afsendere (Privat tilstand).

- Hvis du vælger at modtage fra en vilkårlig afsender, skal du blot angive navnet på HP all-in-one til de afsendere, som du vil modtage billeder fra. Du tildeler et navn til enheden, når du konfigurerer HP all-in-one med HP Instant Share. Der skelnes ikke mellem store og små bogstaver i enhedsnavnet. Åben tilstand (modtage fra en vilkårlig afsender) er standardtilstanden for modtagelse. Se [Modtagelse fra en vilkårlig afsender \(Åben tilstand\)](#) for at få yderligere oplysninger om modtagelse i Åben tilstand. Du kan også vælge at blokere bestemte personer fra at sende til HP all-in-one via adgangslisten i HP Instant Share. Yderligere oplysninger om brug af adgangslisten finder du i hjælpen på skærmen i HP Instant Share-tjenesten.
- Hvis du vælger at modtage fra en bestemt gruppe afsendere, skal du tilføje hver afsender, som du ønsker at modtage billeder fra, til adgangslisten i HP Instant Share og derefter give hver afsender adgangsrettigheder. Yderligere oplysninger om tildeling af adgangsrettigheder finder du i hjælpen på skærmen i HP Instant Share-tjenesten.

### Visning af et eksempel på de modtagne billeder eller automatisk udskrivning

Med HP Instant Share kan du vælge at se et eksempel på en billedsamling, før den udskrives, eller udskrive dem automatisk på HP all-in-one. Rettighederne til automatisk udskrivning aktiveres på adgangslisten i HP Instant Share for afsender til afsender.

Det er kun billedsamlinger fra de afsendere, som du har tildelt rettigheder til automatisk udskrivning, der udskrives automatisk på din enhed. Alle andre samlinger modtages til visning.

**Bemærk!** Se [Modtagelse af billeder](#) for at få oplysninger om Modtage med HP Instant Share.

## HP-fjernudskrivning



Med HP-fjernudskrivning kan du udskrive fra en Windows-applikation til en netværkstilsluttet enhed med en særskilt placering. Du kan f.eks. bruge HP-fjernprinterdriveren til at udskrive fra din bærbare computer, mens du er på café, til HP all-in-one, der står derhjemme. Du kan også udskrive til enheden, mens du arbejder hjemme, via et VPN (virtual private network). Se [Fjernudskrivelse af dokumenter](#) for at få yderligere oplysninger.

Desuden kan en ven eller et familiemedlem, der ikke har en netværkstilsluttet enhed, hente fjernprinterdriveren til sin computer og udskrive til din HP all-in-one (efter du har oplyst navnet på din enhed). Se [Fjernudskrivelse af dokumenter](#) for at få yderligere oplysninger.

## Introduktion

Følgende er nødvendigt for at kunne benytte HP Instant Share sammen med HP all-in-one:

- Et funktionelt lokalt netværk (LAN)
- En HP all-in-one, der er sluttet til det lokale netværk
- Direkte adgang til internettet via en internetudbyder
- Et bruger-id og en adgangskode til HP Passport.
- HP Instant Share konfigureret på din enhed

Du kan konfigurere HP Instant Share og få et bruger-id og en adgangskode til HP Passport:

- Fra programmet **HP Image Zone** på computeren
- Ved at trykke på HP Instant Share på kontrolpanelet på HP all-in-one
- Når muligheden tilbydes sidst i installationen af programmet (kun Macintosh)

Se hjælpen på skærmen til **guiden Opsætning af HP Instant Share**.

**Bemærk!** Sørg for at vælge installationen **Standard**, når du installerer din HP all-in-one-software. HP Instant Share fungerer **ikke** på en enhed med en minimumsinstallation.

Når du har fået et bruger-id og en adgangskode til HP Passport, oprettet et entydigt navn til HP all-in-one og registreret din enhed, har du mulighed for at tilføje afsendere til en adgangsgode og oprette destinationer. Hvis du vælger at bruge adgangsgoden og oprette destinationer på et senere tidspunkt, skal du følge vejledningen i de følgende emner.

**Bemærk!** Når du tilmelder dig HP Instant Share og registrerer HP all-in-one, tilføjes du automatisk til adgangsgoden for enheden og får rettigheder til automatisk udskrivning. Se [Introduktion](#) for at få yderligere oplysninger om, hvordan du bliver medlem af HP Instant Share og registrerer enheden.

## Oprettelse af destinationer

Opret destinationer for at tildele lokationer, som du (afsenderen) vil sende billeder til. En destination kan f.eks. være en e-mail-adresse, en vens eller et familiemedlems netværkstilsluttede enhed eller et fotoalbum eller en fotoudskrivningstjeneste på internettet. Tjenesternes tilgængelighed varierer afhængigt af land/område.

**Bemærk!** Selvom destinationer oprettes på HP Instant Share-tjenesten, får du adgang til dem via HP all-in-one.

### Sådan oprettes destinationer

- 1 Tryk på **HP Instant Share** på kontrolpanelet på HP all-in-one.  
Menuen **HP Instant Share** vises i farvedisplayet.
- 2 Tryk på **3** for at vælge **Tilføj ny destination**.  
Menuen **Vælg computer** vises med en liste over computere, der er tilsluttet til netværket.
- 3 Vælg en computer på listen.

**Bemærk!** Programmet **HP Image Zone** skal være installeret på den valgte computer, og computeren skal have adgang til HP Instant Share-tjenesten.

- 4 Skærbilledet til HP Instant Share-tjenesten vises i et vindue på computeren.
- 4 Log på HP Instant Share med dit **brugernavn** og din **adgangskode** til HP Passport.  
HP Instant Share Manager åbnes.

**Bemærk!** Du vil ikke blive bedt om at opgive dit **brugernavn** og din **adgangskode** til HP Passport, hvis du har konfigureret HP Instant Share-tjenesten til at huske dem.

- 5 Vælg fanen **HP Instant Share**, og følg vejledningen på skærmen for at oprette en ny destination.  
Se hjælpen på skærmen for at få flere oplysninger.  
Hvis du vil sende en samling billeder til en vens eller et familiemedlems netværkstilsluttede enhed, skal du vælge **HP Instant Share E-mail**. Indtast navnet på enheden i feltet **E-mail-adresse** efterfulgt af HP Instant Share).

**Bemærk!** Sådan sender du til en enhed: 1) både afsender og modtager skal have et bruger-id og en adgangskode til HP Passport, 2) enheden, som billedet sendes til, skal være registreret hos HP Instant Share og 3) billedet skal sendes via **HP Instant Share E-mail** eller HP-fjernudskrivning.

Før du konfigurerer en enhedsdestination i **HP Instant Share E-mail** eller tilføjer en printer til brug med HP-fjernudskrivning, skal du bede modtageren om et entydigt navn, der er tildelt hans netværkstilsluttede enhed. Enhedsnavnet oprettes af en person, når han eller hun tilmelder HP Instant Share og registrerer sin enhed. Se [Introduktion](#) for at få yderligere oplysninger.

## Brug af adgangslisten i HP Instant Share

Adgangslisten bruges, når HP all-in-one er konfigureret til at modtage i Åben eller Privat tilstand.

- I Åben tilstand kan du modtage billedsamlinger fra en vilkårlig afsender, som har en HP Passport-konto og kender det navn, som du har givet enheden. Ved at vælge at modtage i Åben tilstand giver du afsenderen tilladelse til at sende billeder til din enhed.

Brug adgangslisten til at give afsenderen rettigheder til automatisk udskrivning. Du kan også bruge listen til at blokere afsendere, som du **ikke** ønsker at modtage billeder fra.

- I Privat tilstand kan du kun modtage billeder fra de afsendere, som du angiver på adgangslisten. Personer, som føjes til listen, skal have et bruger-id og en adgangskode til HP Passport.

Når du føjer en afsender til listen, kan du give følgende adgangsrettigheder:

- Tillad: Tillader, at billeder, der modtages fra en afsender, kan vises, før de udskrives.
- Automatisk udskrivning: Tillader, at billeder, der modtages fra en afsender, udskrives automatisk på din enhed.
- Bloker: Sikrer, at du ikke modtager uønskede billeder fra en afsender.

### Sådan bruger du adgangslisten

- 1 Tryk på **HP Instant Share** på kontrolpanelet på HP all-in-one. Menuen **HP Instant Share** vises i farvedisplayet.
- 2 Tryk på **3** og derefter på **5**. Herved vises menuen **Indstillinger HP Instant Share** og derefter **Håndter konto**. Menuen **Vælg computer** vises med en liste over computere, der er tilsluttet til netværket.
- 3 Vælg en computer på listen.

**Bemærk!** Programmet **HP Image Zone** skal være installeret på den valgte computer, og computeren skal have adgang til HP Instant Share-tjenesten.

- 4 Skærbilledet til HP Instant Share-tjenesten vises i et vindue på computeren.
- 4 Log på HP Instant Share med dit **brugernavn** og din **adgangskode** til HP Passport. HP Instant Share Manager åbnes.

**Bemærk!** Du vil ikke blive bedt om at opgive dit **brugernavn** og din **adgangskode** til HP Passport, hvis du har konfigureret HP Instant Share-tjenesten til at huske dem.

- 5 Følg vejledningen på skærmen for at tilføje eller fjerne afsendere og ændre adgangsrettigheder ved hjælp af adgangslisten. Se hjælpen på skærmen for at få flere oplysninger.

**Bemærk!** Du skal kende bruger-id'et til HP Passport for hver afsender, du tilføjer til adgangslisten. Bruger-id'et kræves for at tilføje en afsender til listen. Når du har tilføjet en afsender til listen og givet adgangsrettigheder, viser adgangslisten afsenderens oplysninger på følgende måde: De tildelte adgangsrettigheder, fornavn, efternavn og bruger-id til HP Passport.

## Afsendelse af billeder direkte fra HP all-in-one

Billederne kan være fotos eller scannede dokumenter. Begge typer kan deles med venner og familie via din HP all-in-one og HP Instant Share. Vælg fotos fra et hukommelseskort, eller scan et billede, tryk på **HP Instant Share** kontrolpanelet HP all-in-one, og send billederne til en valgfri destination. Se emnerne herunder for at få yderligere oplysninger.

**Bemærk!** Hvis du sender til en netværkstilsluttet enhed, skal modtagerenheden være registreret hos HP Instant Share.

### Afsendelse af fotos fra et hukommelseskort

Med HP all-in-one kan du sende fotos, straks efter du har indsat et hukommelseskort, eller du kan indsætte hukommelseskortet og sende dine fotos på et senere tidspunkt. Hvis du vil sende dine fotos med det samme, skal du indsætte hukommelseskortet i den relevante kortholder, vælge et eller flere fotos og derefter trykke på **HP Instant Share** på kontrolpanelet.

Hvis du indsætter hukommelseskortet og derefter beslutter at sende billederne på et senere tidspunkt, vil du opdage, at HP all-in-one er gået i standbytilstand imens. Du skal blot trykke på **HP Instant Share** og følge instruktionerne på skærmen for at vælge og dele fotos.

**Bemærk!** Se [Brug af et hukommelseskort](#) eller [PictBridge-kamera](#) for at få yderligere oplysninger om brug af et hukommelseskort.

### Sådan sendes et foto til en vens eller et familiemedlems netværkstilsluttet enhed

- 1 Spørg din ven eller familiemedlemmet (modtageren) om, hvilket navn der er tildelt den netværkstilsluttede enhed.

**Bemærk!** Enhedsnavnet tildeles, når du konfigurerer din HP Instant Share-konto og registrerer HP all-in-one. Der skelnes ikke mellem store og små bogstaver i enhedsnavnet.

- 2 Kontroller, at modtageren modtager i Åben tilstand eller har tilføjet dit bruger-id til HP Passport på adgangslisten for modtagerenheden.  
Se [Modtagelse fra en vilkårlig afsender \(Åben tilstand\)](#) og [Brug af adgangslisten i HP Instant Share](#) for at få yderligere oplysninger.
- 3 Opret en destination ved hjælp af det enhedsnavn, du fik fra modtageren.  
Se [Oprettelse af destinationer](#) for at få yderligere oplysninger.
- 4 Tryk på **HP Instant Share** for at sende dine fotos.  
Se nedenstående procedure for at få flere oplysninger.

### Sådan sendes fotos, straks efter du har indsat et hukommelseskort

- 1 Kontroller, at hukommelseskortet er korrekt indsat i den relevante kortholder på HP all-in-one.
- 2 Vælg et eller flere fotos.  
Se [Brug af et hukommelseskort](#) eller [PictBridge-kamera](#) for at få flere oplysninger om, hvordan du udvælger fotos.

**Bemærk!** Filmfiltyper understøttes muligvis ikke af HP Instant Share-tjenesten.

- 3 Tryk på **HP Instant Share** på kontrolpanelet på HP all-in-one.  
**Menuen HP Instant Share** vises på farvedisplayet.  
**Menuen HP Instant Share** viser de destinationer, du har oprette på HP Instant Share-tjenesten. Se [Oprettelse af destinationer](#) for at få yderligere oplysninger.
- 4 Brug pilene ▲ og ▼ til at markere den destination, du vil sende fotoene til.
- 5 Tryk på **OK** for at vælge destinationen og sende fotoene.

**Bemærk!** Du kan også bruge knappen **Foto** til at sende billeder fra dit hukommelseskort. Se [Brug af et hukommelseskort eller PictBridge-kamera](#) for at få yderligere oplysninger.

### Sådan indsætter du hukommelseskortet og sender fotos på et senere tidspunkt

- 1 Indsæt hukommelseskortet i den korrekte holder på din HP all-in-one.  
Efter et stykke tid går HP all-in-one i standbytilstand. HP all-in-one er i standbytilstand, når pauseskærmen vises på farvedisplayet.
- 2 Tryk på **HP Instant Share** på kontrolpanelet på HP all-in-one, når du er klar til at sende billederne.  
**Menuen HP Instant Share** vises i farvedisplayet.
- 3 Tryk på **1** for at vælge **Send**.  
**Menuen Send hvorfra?** vises.
- 4 Tryk på **1** for at vælge **Hukommelseskort**.  
Det første foto på hukommelseskortet vises i farvedisplayet.
- 5 Vælg et eller flere fotos.  
Se [Brug af et hukommelseskort eller PictBridge-kamera](#) for at få flere oplysninger om, hvordan du udvælger fotos.
- 6 Tryk på **Foto** på kontrolpanelet.  
**Menuen HP Instant Share** vises.  
**Menuen HP Instant Share** viser de destinationer, du har oprette på HP Instant Share-tjenesten. Se [Oprettelse af destinationer](#) for at få yderligere oplysninger.
- 7 Brug pilene ▲ og ▼ til at markere den destination, du vil sende fotoene til.
- 8 Tryk på **OK** for at vælge destinationen og sende fotoene.

### Afsendelse af fotos fra en destinationsfil

Hvis dit HP-digalkamera understøtter HP Instant Share, kan du tildele fotos til destinationer på et hukommelseskort. De tildelte fotos gemmes i en destinationsfil. Når du flytter hukommelseskortet fra kameraet og indsætter det i den relevante kortholder på HP all-in-one, læser HP all-in-one hukommelseskortet og videresender billederne til de tildelte destinationer.

### Sådan sendes fotos til destinationer, der er tildelt af dit HP-digalkamera

- 1 Kontroller, at hukommelseskortet er korrekt indsat i den relevante kortholder på HP all-in-one.  
Se [Brug af et hukommelseskort eller PictBridge-kamera](#) for at få yderligere oplysninger.  
Dialogboksen **Destinationer fundet** vises på farvedisplayet.
- 2 Tryk på **1** for at vælge **Ja, send fotos til HP Instant Share-destinationer**.  
Billederne sendes til de angivne destinationer.

**Bemærk!** Det kan tage lang tid at sende fotos til et stort antal destinationer, og det maksimale antal destinationer, som HP all-in-one kan sende til i en enkelt transaktion overskrides muligvis. Indsæt hukommelseskortet igen for at sende de resterende fotos til deres destinationer.

### Afsendelse af et scannet billede

Du kan dele et scannet billede ved at trykke på **HP Instant Share** på kontrolpanelet. Hvis du vil bruge knappen **HP Instant Share**, skal du placere billedet på glaspladen, vælge scanneren som den enhed, du vil sende billedet med, vælge en destination og starte scanningen.

**Bemærk!** Se [Brug af scanningsfunktionerne](#) for at få flere oplysninger om, hvordan du scanner et billede.

### Sådan sendes et scannet billede til en vens eller et familiemedlems netværkstilsluttede enhed

- 1 Spørg din ven eller familiemedlemmet (modtageren) om, hvilket navn der er tildelt den netværkstilsluttede enhed.

**Bemærk!** Enhedsnavnet tildeles, når du konfigurerer din HP Instant Share-konto og registrerer HP all-in-one. Der skelnes ikke mellem store og små bogstaver i enhedsnavnet.

- 2 Kontroller, at modtageren modtager i Åben tilstand eller har tilføjet dit bruger-id til HP Passport på adgangslisten for modtagerenheden.  
Se [Modtagelse fra en vilkårlig afsender \(Åben tilstand\)](#) og [Brug af adgangslisten i HP Instant Share](#) for at få yderligere oplysninger.
- 3 Opret en destination ved hjælp af det enhedsnavn, du fik fra din ven eller familiemedlemmet.  
Se [Oprettelse af destinationer](#) for at få yderligere oplysninger.
- 4 Tryk på **HP Instant Share** for at sende dine fotos.  
Se nedenstående procedure for at få flere oplysninger.

### Sådan sendes et scannet billede fra HP all-in-one

- 1 Læg originalen med forsiden nedad i forreste højre hjørne af glasset.
- 2 Tryk på **HP Instant Share** på kontrolpanelet.  
Menuen **HP Instant Share** vises i farvedisplayet.
- 3 Tryk på **1** for at vælge **Send**.  
Menuen **Send hvorfra?** vises.
- 4 Tryk på **2** for at vælge **Scanner**.  
Menuen **HP Instant Share** vises.  
Menuen **HP Instant Share** viser de destinationer, du har oprette på HP Instant Share-tjenesten. Se [Oprettelse af destinationer](#) for at få yderligere oplysninger.
- 5 Brug pilene **▲** og **▼** til at markere den destination, du vil sende billedet til.
- 6 Tryk på **OK** for at vælge destinationen og begynde scanningen.  
Billedet scannes og sendes til den valgte destination.

**Bemærk!** Du kan også bruge knappen **Scan** til at sende et scannet billede. Se [Brug af scanningsfunktionerne](#) for at få yderligere oplysninger.

## annullering af en afsendelse af billeder

Du kan når som helst annullere en afsendelse af billeder til en eller flere destinationer ved at trykke på **Annuller** på kontrolpanelet. Virkningen af en annullering afhænger af, om samlingen af billeder er overført til HP Instant Share-tjenesten.

- Hvis en samling er overført helt til HP Instant Share-tjenesten, sendes den til destinationen.
- Hvis en samling er ved at blive overført til HP Instant Share-tjenesten, sendes den ikke til destinationen.

## Afsendelse af billeder ved hjælp af computeren

Foruden at du kan bruge HP all-in-one til at sende billeder gennem HP Instant Share, kan du bruge programmet **HP Image Zone**, der er installeret på computeren, til at sende billeder. Med programmet **HP Image Zone** kan du vælge og redigere et eller flere billeder og derefter få adgang til HP Instant Share for at vælge en tjeneste (f.eks. **HP Instant Share E-mail**) og sende dine billeder. Du kan som minimum dele billeder gennem følgende:

- HP Instant Share E-mail (sende til en e-mail-adresse)
- HP Instant Share E-mail (sende til en enhed)
- Onlinealbummer
- Onlinefotoudskrivning (tilgængelighed varierer afhængigt af land/område)

**Bemærk!** Du kan ikke modtage billedsamlinger via programmet **HP Image Zone**.

Hvis du vil dele billeder ved hjælp af HP Instant Share E-mail (sende dem til en enhed), skal du udføre opgaverne i punkterne nedenfor:

- Spørg modtageren, hvilket navn der er tildelt den netværkstilsluttede enhed.

**Bemærk!** Enhedsnavnet tildeles, når du konfigurerer din HP Instant Share-konto og registrerer HP all-in-one. Se [Introduktion](#) for at få yderligere oplysninger.

- Kontroller, at modtageren modtager i Åben tilstand eller har tilføjet dit bruger-id til HP Passport på adgangslisten for modtagerenheden. Se [Modtagelse fra en vilkårlig afsender \(Åben tilstand\)](#) og [Brug af adgangslisten i HP Instant Share](#) for at få yderligere oplysninger.
- Følg de instruktioner nedenfor, der er relevante for dit operativsystem.

### Sådan sendes billeder fra HP Image Zone (Windows-brugere)

- 1 Dobbeltklik på ikonet **HP Image Zone** på skrivebordet. Vinduet **HP Image Zone** åbnes på computeren. Fanen **Mine billeder** vises i vinduet.
- 2 Vælg et eller flere billeder i den eller de mapper, de ligger i. Yderligere oplysninger finder du i **HP Image Zone Hjælp** på skærmen.

**Bemærk!** Brug **HP Image Zone**-billedredigeringsværktøjer til at redigere dine billeder og opnå de ønskede resultater. Yderligere oplysninger finder du i **HP Image Zone Hjælp** på skærmen.

- 3 Klik på fanen **HP Instant Share**.



- 4 Fanen **HP Instant Share** vises i vinduet **HP Image Zone**.
- 4 Klik på **Vis alle tjenester** i **Kontrolområde**.  
Skærbilledet **Gå online** vises i **Arbejdsområde** under fanen **HP Instant Share**.
- 5 Klik på **Næste**.
- 6 Vælg den tjeneste på listen over tjenester, som du vil bruge til at sende dine billeder.
- 7 Følg vejledningen på skærmen.

Se hjælpen på skærmen for at få flere oplysninger.

Hvis du vil sende en samling billeder til en vens eller et familiemedlems netværkstilsluttede enhed, skal du vælge **HP Instant Share E-mail**. Indtast navnet på enheden i feltet **E-mail-adresse** efterfulgt af @send.hp.com. Du bliver bedt om at logge på HP Instant Share med dit **bruger-id** og din **adgangskode** til HP Passport.

**Bemærk!** Hvis du ikke tidligere har konfigureret HP Instant Share, skal du klikke på **Jeg mangler en HP Passport-konto** på skærbilledet **Log på HP Passport**. Få et bruger-id og en adgangskode til HP Passport. Vælg dit land/område på skærbilledet **Område og Betingelser for brug**, og accepter **Betingelser for brug**.

### Sådan sendes billeder fra HP Image Zone (brugere af Macintosh OS X v10.1.5 og senere)

**Bemærk!** Macintosh OS X v10.2.1 og v10.2.2 understøttes ikke.

- 1 Vælg ikonet **HP Image Zone** fra Dock'en.  
**HP Image Zone** åbnes på computeren.
- 2 Klik på knappen **Services** (Tjenester) øverst i vinduet i **HP Image Zone**.  
En programliste vises nederst i **HP Image Zone**.
- 3 Vælg **HP Instant Share** på programlisten.  
Klientprogrammet til **HP Instant Share** åbnes på computeren.
- 4 Tilføj de billeder, du vil dele, i vinduet **HP Instant Share**.  
Se afsnittet HP Instant Share i **HP Image Zone Hjælp** for at få flere oplysninger.
- 5 Klik på **Continue (fortsæt)**, når du har tilføjet alle billeder.
- 6 Følg vejledningen på skærmen.
- 7 Vælg den tjeneste på listen over tjenester, som du vil bruge til at sende dine billeder.
- 8 Følg vejledningen på skærmen.

Se hjælpen på skærmen for at få flere oplysninger.

Hvis du vil sende en samling billeder til en vens eller et familiemedlems netværkstilsluttede enhed, skal du vælge **HP Instant Share E-mail**. Indtast navnet på enheden i feltet **E-mail-adresse** efterfulgt af @send.hp.com. Du bliver bedt om at logge på HP Instant Share med dit **bruger-id** og din **adgangskode** til HP Passport.

**Bemærk!** Hvis du ikke tidligere har konfigureret HP Instant Share, skal du klikke på **Jeg mangler en HP Passport-konto** på skærbilledet **Log på HP Passport**. Få et bruger-id og en adgangskode til HP Passport. Vælg dit land/område på skærbilledet **Område og Betingelser for brug**, og accepter **Betingelser for brug**.

## Modtagelse af billeder

Billeder kan sendes fra én netværkstilsluttet enhed til en anden. Du kan modtage en billedsamling fra en vilkårlig afsender, som har et bruger-id og en adgangskode til HP Passport (Åben tilstand) eller en bestemt gruppe af afsendere (Privat tilstand). Standardindstillingen for modtagelsestilstand er Åben. Se [Modtage med HP Instant Share](#) for at få yderligere oplysninger.

**Bemærk!** En billedsamling (eller samling af billeder) er en gruppe af billeder, som sendes af en person til en bestemt destination, i dette tilfælde din enhed.

### Modtagelse fra en vilkårlig afsender (Åben tilstand)

Som standard er HP all-in-one indstillet til at modtage i Åben tilstand. Alle venner eller familiemedlemmer med en gyldig HP Passport-konto, som kender dit enhedsnavn, kan sende en billedsamling til dig. Samlingen udskrives **ikke** automatisk, medmindre du tildeler udskrivningsrettigheder via adgangslisten i HP Instant Share. Se [Brug af adgangslisten i HP Instant Share](#) for at få yderligere oplysninger.

**Bemærk!** Selvom HP all-in-one er konfigureret til at modtage fra en vilkårlig afsender, kan du stadig blokere for modtagelsen af billeder fra bestemte afsendere. Du skal blot blokere for dem ved hjælp af adgangslisten. Se [Brug af adgangslisten i HP Instant Share](#) for at få yderligere oplysninger.

Du kan også blokere billeder, der sendes til din enhed, ved at få adgang til udskrivningsjoblisten på HP Instant Share-tjenesten.

### Sådan modtager du billeder fra en vilkårlig afsender

- 1 Tryk på **HP Instant Share** på kontrolpanelet på HP all-in-one. Menuen **HP Instant Share** vises i farvedisplayet.
- 2 Tryk på **3** for at vælge **Indstillinger HP Instant Share**. Menuen **Indstillinger HP Instant Share** vises.
- 3 Tryk på **1** for at vælge **Indstillinger for modtagelse**. Menuen **Indstillinger for modtagelse** vises.
- 4 Tryk på **2** for at vælge **Åben, modtage fra alle**.

Som standard er HP all-in-one indstillet, så du kan se eksempler på billeder i en samling, før den udskrives. Se [Sådan udskrives du modtagne billeder automatisk](#) for at få oplysninger om automatisk at udskrive de billeder, du modtager.

### Modtagelse fra en bestemt gruppe af afsendere (Privat tilstand)

Når HP all-in-one konfigureres til at modtage i Privat tilstand, modtages billedsamlinger fra en bestemt gruppe af tilladte afsendere, som hver har en HP Passport-konto. Dette gøres ved at tilføje den enkelte afsender til adgangslisten. Når du tilføjer en afsender til listen, skal du give vedkommende adgangsrettigheder. Se [Brug af adgangslisten i HP Instant Share](#) for at få yderligere oplysninger.

**Bemærk!** I Privat tilstand modtager du kun billedsamlinger fra afsendere, som har en HP Passport-konto, og som du har givet tilladelse til eller rettigheder til automatisk udskrivning.

I privat tilstand udskrives modtagne billeder manuelt, medmindre der er givet rettigheder til automatisk udskrivning via adgangslisten. Se [Udskrivning af modtagne billeder](#) for at få yderligere oplysninger.

### Sådan modtager du billeder fra en bestemt gruppe af tilladte afsendere

- 1 Tilføj afsendere til adgangslisten i HP Instant Share, og tildel dem rettigheder. Se [Brug af adgangslisten i HP Instant Share](#) for at få yderligere oplysninger.
- 2 Når du har udfyldt listen, skal du trykke på **HP Instant Share** på kontrolpanelet på HP all-in-one.  
Menuen **HP Instant Share** vises på farvedisplayet.
- 3 Tryk på **3** og derefter på **1**.  
Herved vises menuen **Indstillinger HP Instant Share** og derefter vælges **Indstillinger for modtagelse**.  
Menuen **Indstillinger for modtagelse** vises.
- 4 Tryk på **1** for at vælge **Privat, modtage fra tilladte afsendere**.
- 5 Indstil HP all-in-one, så du kan se billeder i en samling, før de udskrives, eller til automatisk at udskrive alle de billeder, du modtager.  
Se [Udskrivning af modtagne billeder](#) for at få yderligere oplysninger.

## Udskrivning af modtagne billeder

Tjenesten HP Instant Share modtager billedsamlinger, der sendes til din enhed, og angiver (efter samling) de adgangsrettigheder, der er tildelt til afsenderen. HP all-in-one undersøger, om du via HP Instant Share-tjenesten har modtaget billeder på én af følgende to måder:

- Hvis HP all-in-one er netværkstilsluttet og er konfigureret med HP Instant Share, vil enheden automatisk undersøge, om der er modtaget billeder via HP Instant Share-tjenesten med et forudindstillet interval (f.eks. hvert 20. minut) for nye billedsamlinger. Denne proces kaldes automatisk kontrol og er som standard aktiveret for enheden.  
Hvis HP all-in-one finder ud af, at der er modtaget en samling via HP Instant Share-tjenesten, vises et ikon på farvedisplayet, som angiver, at der er modtaget en eller flere samlinger. Hvis en modtaget samling stammer fra en tilladt afsender med rettigheder til automatisk udskrivning, udskrives samlingen automatisk på din enhed. Hvis en modtaget samling stammer fra en tilladt afsender **uden** rettigheder til automatisk udskrivning, vises oplysninger om samlingen på listen **Modtaget** i HP all-in-one.
- Hvis automatisk kontrol ikke er aktiveret, eller du vil se, om du har modtaget en samling mellem intervallerne for den automatiske kontrol, skal du trykke på **HP Instant Share** og vælge **Modtag** i menuen **HP Instant Share**. Når du vælger **Modtag** kontrollerer HP all-in-one, om der er nye billedsamlinger og henter oplysningerne til listen **Modtaget** på enheden.  
Hvis en modtaget samling stammer fra en tilladt afsender med rettigheder til automatisk udskrivning, bliver du bedt om at vælge **Udskriv nu** eller **Udskriv senere**. Hvis du vælger **Udskriv nu**, udskrives billederne i samlingen. Hvis du vælger **Udskriv senere**, vises oplysninger om samlingen på listen **Modtaget**.

De følgende afsnit beskriver, hvordan du udskriver modtagne billeder, angiver udskriftsstørrelsen og de relaterede udskriftsindstillinger samt annullerer udskriftsjob.

### Automatisk udskrivning af modtagne billeder

En samling af billeder, der modtages fra en tilladt afsender med rettigheder til automatisk udskrivning, udskrives automatisk på HP all-in-one, hvis automatisk kontrol er aktiveret for enheden.

## Sådan udskriver du modtagne billeder automatisk

- 1 Tilføj en afsender til adgangslisten i HP Instant Share, og giv afsenderen rettigheder til automatisk udskrivning.  
Se [Brug af adgangslisten i HP Instant Share](#) for at få yderligere oplysninger.
- 2 Tryk på **HP Instant Share** på kontrolpanelet på HP all-in-one.  
Menuen **HP Instant Share** vises i farvedisplayet.
- 3 Tryk på **3** og derefter på **2**.  
Herved vises menuen **Indstillinger Instant Share** og derefter vælges **Automatisk kontrol**.  
Menuen **Automatisk kontrol** vises.
- 4 Tryk på **1** for at vælge **Til**.

Med **Automatisk kontrol** aktiveret, sender HP all-in-one med jævne mellemrum en forespørgsel til HP Instant Share-tjenesten for at undersøge, om du har modtaget en billedsamling. Hvis en samling registreres, og den stammer fra en afsender med rettigheder til automatisk udskrivning, overføres den til din enhed og udskrives.

**Bemærk!** Hvis du vil sende en manuel forespørgsel til HP Instant Share-tjenesten, skal du trykke på **HP Instant Share** og trykke på **2** for at vælge **Modtag** i menuen **HP Instant Share**. Der sendes en forespørgsel fra HP all-in-one til HP Instant Share-tjenesten. Hvis den finder en eller flere samlinger, der skal udskrives automatisk, vises skærbilledet **Udskriftsjob klar** på farvedisplayet. Hvis du trykker på **1** for at vælge **Udskriv nu**, udskrives samlingen og tilføjes på listen over **modtagne** samlinger. Hvis du trykker på **2** for at vælge **Udskriv senere**, tilføjes samlingen blot på listen over **modtagne** samlinger.

## Manuel udskrivning af modtagne billeder

En samling billeder, der er modtaget fra en afsender, som har tilladelse til at sende til din enhed, men som ikke har rettigheder til automatisk udskrivning, forbliver hos HP Instant Share-tjenesten, indtil du beslutter, hvordan billederne skal behandles i HP all-in-one. Du kan få vist billederne i en samling, før du udskriver den, eller udskrive hele samlingen uden at se billederne først.

### Sådan får du vist billederne, før de udskrives

- 1 Tryk på **HP Instant Share** på kontrolpanelet på HP all-in-one.  
Menuen **HP Instant Share** vises i farvedisplayet.
- 2 Tryk på **2** for at vælge **Modtag**.  
Der sendes en forespørgsel fra HP all-in-one til HP Instant Share-tjenesten for at undersøge, om du har modtaget en billedsamling. Hvis den finder en samling, overføres samlingen til din enhed. Samlingslisten **Modtaget** vises i farvedisplayet.
- 3 Brug pilene **▲** og **▼** til at vælge den samling, du vil se.
- 4 Tryk på **OK**.
- 5 Vælg et eller flere billeder i samlingen.
- 6 Tryk på **Start, Farve, Start, Sort** eller **Foto**.
  - Hvis du trykker på **Start Farve**, udskrives de valgte billeder i henhold til standardindstillingerne (dvs. én 10 x 15 cm kopi).
  - Hvis du trykker på **Start Sort**, udskrives de valgte billeder i sort/hvid i henhold til standardindstillingerne (dvs. én 10 x 15 cm kopi)
  - Hvis du trykker på **Foto**, kan du vælge på en liste med udskriftsindstillinger (f.eks. antal kopier, billedstørrelse, papirstørrelse og papirtype), før du

udskriver. Tryk på **Start Farve** eller **Start Sort**, når du har valgt de ønskede indstillinger.

**Bemærk!** Se **Angivelse af udskriftsindstillinger for fotos** for at få yderligere oplysninger om udskriftsindstillinger.

### Sådan udskrives en billedsamling uden først at se den

- 1 Tryk på **HP Instant Share** på kontrolpanelet på HP all-in-one. Menuen **HP Instant Share** vises i farvedisplayet.
- 2 Tryk på **2** for at vælge **Modtag**. Der sendes en forespørgsel fra HP all-in-one til HP Instant Share-tjenesten for at undersøge, om du har modtaget en billedsamling. Hvis den finder en samling, overføres samlingen til din enhed. Samlingslisten **Modtaget** vises.
- 3 Brug pilene **▲** og **▼** til at vælge den samling, du vil udskrive.
- 4 Tryk på **Start Farve** eller **Start Sort**.

Billederne udskrives i henhold til de udskriftsoplysninger, de indeholder. Hvis de ikke indeholder udskriftsoplysninger, udskrives billederne i henhold til fjernudskriftsindstillingerne, der er angivet i menuen **Indstillinger Instant Share**.

### Angivelse af udskriftsindstillinger

Billeder, der scannes på en HP All-in-One videresendes til en modtagerenhed med en bestemt udskriftsstørrelse. Billeder og dokumenter, der videresendes af HP-fjernprinterdriveren, modtages med en defineret udskriftsstørrelse. Når et dokument eller en billedsamling modtages med en defineret udskriftsstørrelse, udskrives elementerne i henhold til følgende regler:

- Hvis samlingen eller dokumentet er angivet til automatisk udskrivning, bruger HP all-in-one den angivne udskriftsstørrelse.
- Hvis samlingen eller dokumentet vises før udskrivning, bruger HP all-in-one de indstillinger, der er angivet i menuen **Udskriftsindstillinger** (standardindstillingerne eller de brugerdefinerede indstillinger).
- Hvis samlingen eller dokumentet udskrives uden at blive vist først, bruger HP all-in-one den angivne udskriftsstørrelse.

Billeder, der sendes fra et kamera eller hukommelseskort, videresendes til en modtagerenhed **uden** udskriftsoplysninger. Når et dokument eller en billedsamling modtages **uden** udskriftsoplysninger, udskrives elementerne i henhold til følgende regler:

- Hvis billedet eller samlingen er angivet til automatisk udskrivning, bruger HP all-in-one de udskriftsindstillinger, der er defineret i menuen **Indstillinger Instant Share**.
- Hvis billedet eller samlingen vises før udskrivning, bruger HP all-in-one de indstillinger, der er angivet i menuen **Udskriftsindstillinger** (standardindstillingerne eller de brugerdefinerede indstillinger).
- Hvis billedet eller samlingen udskrives uden at blive vist først, bruger HP all-in-one de udskriftsindstillinger, der er defineret i menuen **Indstillinger Instant Share**.

De ovennævnte regler forklares yderligere i de følgende opgaver.

### Sådan angives fjernudskriftsindstillinger for en samling, der er angivet til automatisk udskrivning

- 1 Tryk på **HP Instant Share** på kontrolpanelet på HP all-in-one.

- Menuen **HP Instant Share** vises i farvedisplayet.
- Tryk på **3** og derefter på **6**.  
Herved vises menuen **Indstillinger HP Instant Share** og derefter vælges **Fjernudskriftsstørrelse**.  
Menuen **Billedstørrelse** vises.
  - Brug pilene **▲** og **▼** til at vælge den ønskede billedstørrelse. Standardindstillingen er **Tilpas til siden**.  
Se [Angivelse af udskriftsindstillinger for fotos](#) for at få yderligere oplysninger.

### Sådan angiver du udskriftsindstillinger for en samling, der vises før udskrivning

- Tryk på **HP Instant Share** på kontrolpanelet på HP all-in-one.  
Menuen **HP Instant Share** vises i farvedisplayet.
- Tryk på **2** for at vælge **Modtag**.  
Der sendes en forespørgsel fra HP all-in-one til HP Instant Share-tjenesten for at undersøge, om du har modtaget en billedsamling. Hvis den finder en samling, overføres samlingen til din enhed. Samlingslisten **Modtaget** vises i farvedisplayet.
- Brug pilene **▲** og **▼** til at vælge den samling, du vil se.
- Tryk på **OK**.
- Vælg et eller flere billeder i samlingen.
- Tryk på **Foto** på kontrolpanelet.  
Menuen **Udskriftsindstillinger** vises.
- Vælg det element, du vil konfigurere (f.eks.: antal kopier, billedstørrelse, papirstørrelse og papirtype), og marker indstillingen.

**Bemærk!** Se [Angivelse af udskriftsindstillinger for fotos](#) for at få yderligere oplysninger om udskriftsindstillinger.

- Tryk på **Start, Sort** eller **Start, Farve** for at udskrive.

### Sådan angiver du fjernudskriftsindstillinger for en samling, der udskrives uden at blive vist først

- Følg instruktionerne i [Sådan angives fjernudskriftsindstillinger for en samling](#), der er angivet til automatisk udskrivning.

### Annullering af udskriftsjob

På HP all-in-one kan du når som helst annullere en handling. Tryk på **Annuller** for at afbryde modtagelse, visning eller udskrivning af et job.

- Hvis du vælger **Modtag** i menuen **HP Instant Share** og derefter vælger **Annuller**, stopper enheden med at undersøge, om du har modtaget nye billedsamlinger via HP Instant Share-tjenesten. Herefter vises menuen **HP Instant Share** igen.
- Hvis du er ved at se en samling billeder og trykker på **Annuller**, fravælges de billeder, du eventuelt har valgt til udskrivning. Herefter vises listen over samlinger, der er **Modtaget** igen.
- Hvis du har startet udskrivningen af en billedsamling og trykker på **Annuller**, afbrydes udskriftsjobbet. Billedet, der er ved at blive udskrevet, og de resterende billeder udskrives ikke. Din HP all-in-one indstilles på standby.

**Bemærk!** Annullerede udskriftsjob udskrives ikke igen automatisk.

## Fjernelse af modtagne billeder

Listen **Modtaget** over modtagne billedsamlinger, der vises på HP all-in-one, viser den seneste modtagne samling først. Ældre samlinger udløber efter 30 dage. (Det angivne antal dage kan ændres. Læs betingelserne for brug på HP Instant Share-tjenesten for at få de seneste oplysninger).

Hvis du modtager et stort antal samlinger, kan du vælge at reducere det antal samlinger, der vises. På HP all-in-one kan du fjerne billedsamlinger fra listen over samlinger, der er **Modtaget**.

### Sådan fjernes billedsamlinger

- 1 Tryk på **HP Instant Share** på kontrolpanelet på HP all-in-one. Menuen **HP Instant Share** vises i farvedisplayet.
- 2 Tryk på **3** for at vælge **Indstillinger HP Instant Share**. Menuen **Indstillinger HP Instant Share** vises.
- 3 Tryk på **3** for at vælge **Fjern samlinger**. Listen **Fjern samlinger** vises.
- 4 Brug pilene **▲** og **▼** til at markere den samling, der skal fjernes.
- 5 Tryk på **OK** for at vælge den samling, der skal fjernes. Du kan fravælge en samling ved at trykke på **OK** igen.
- 6 Marker alle de samlinger, der skal fjernes.
- 7 Når du er færdig, skal du fremhæve etiketten **Udvælgelse udført** og derefter trykke på **OK**.

De markerede elementer fjernes fra listen over samlinger, der er **Modtaget**.

## Fjernudskrivelse af dokumenter

Med HP-fjernudskrivningsdriveren kan du sende udskriftsjob fra Windows-programmer til netværkstilsluttede fjernudskrivningsenheder. Du kan f.eks. fjernudskrive fra en bærbar computer (eller anden pc) til din HP all-in-one, få adgang til din computer på arbejde via et virtuelt privat netværk og udskrive til enheden, eller du kan sende et udskriftsjob fra en anden ekstern netværkstilsluttet enhed til din HP All-in-One. De enheder, der sender et udskriftsjob, skal have en HP-fjernudskrivningsdriver installeret.

HP-fjernudskrivningsdriveren er installeret på den computer (eller bærbare), som du har installeret softwaren for din enhed på. Hvis du vil installere HP-fjernudskrivningsdriveren på en anden bærbar computer, skal du installere enhedens program eller hente driveren på HP's websted.

**Bemærk!** Hvis du vil hente HP-fjernudskrivningsdriveren på HP's websted, skal du sørge for at benytte en bredbåndsforbindelse. Undgå at bruge en opkaldsforbindelse. Det tager ca. 3-5 minutter at hente driveren via en bredbåndsforbindelse.

### Sådan bruger du HP-fjernudskrivningsdriveren

- 1 Vælg **Filer** og derefter **Udskriv** i et Windows-baseret program. Vinduet **Udskriv** vises på computerskærmen.
- 2 Vælg printerens **HP remote printers**.
- 3 Klik på printerens **Egenskaber**, og vælg indstillinger til udskrift.
- 4 Klik på **OK** for at udskrive.

Skærmen **Velkommen til HP Instant Share** vises i et vindue på computeren. Skærmen **Velkommen** vises kun, hvis du ikke tidligere har markeret indstillingen **Vis ikke dette skærbillede igen**.

- 5 Følg vejledningen på skærmen.
- 6 Indtast dit **bruger-id** og din **adgangskode** til HP Passport, og klik derefter på **Næste**.

**Tip!** Du bliver kun bedt om at opgive dit bruger-id og din adgangskode til HP Passport, hvis du ikke tidligere har konfigureret tjenesten til at huske dit bruger-id og din adgangskode.

**Bemærk!** Hvis du ikke tidligere har konfigureret HP Instant Share, skal du klikke på **Jeg mangler en HP Passport-konto** på skærbilledet **Log på HP Passport**. Få et bruger-id og en adgangskode til HP Passport. Vælg dit land/område på skærbilledet **Område og Betingelser for brug**, og accepter **Betingelser for brug**.

Skærmen **Vælg fjernprinter** vises.

- 7 Hvis du udskriver til HP all-in-one, skal du vælge din printer på listen over printere.

**Bemærk!** Printerne vises på listen med det entydige navn, der er tildelt enheden, da den blev konfigureret med HP Instant Share. Alle de printere, som du har fået tildelt adgang til, vises på listen.

Hvis du udskriver til en anden netværkstilsluttet enhed end din egen, skal du vælge printernavnet på listen over printere. Klik på **Tilføj printer** for at tilføje printeren til listen, hvis det er første gang, du udskriver til enheden. Se under trin 1 og 2 i opgaven [Sådan sendes et foto til en vens eller et familiemedlems netværkstilsluttet enhed](#) for at få yderligere oplysninger om at sende til en enhed.

- 8 Følg vejledningen på skærmen.

**Bemærk!** Se [Modtagelse af billeder](#) for at få yderligere oplysninger om at modtage fjernudskrivningsjob.

## Angivelse af indstillinger for HP Instant Share

Med HP all-in-one kan du:

- Vælge, om du vil modtage billedsamlinger i tilstanden Åben eller Privat
- Aktivere eller deaktivere automatisk kontrol
- Fjerne udskrevne eller uønskede billedsamlinger fra listen **Modtaget**
- Tilføje eller slette afsendere og tildele adgangsrettigheder fra adgangslisten
- Vise det entydige navn, du har tildelt til din enhed
- Nulstille HP Instant Share-enhedens indstillinger til standardindstillingerne

### Sådan angives indstillinger for HP Instant Share

- 1 Tryk på **HP Instant Share** på kontrolpanelet på HP all-in-one. Menuen **HP Instant Share** vises i farvedisplayet.
- 2 Tryk på **3** for at vælge **Indstillinger HP Instant Share**. Menuen **Indstillinger HP Instant Share** vises i farvedisplayet.
- 3 Brug pilene **▲** og **▼** til at markere den ønskede indstilling. Indstillingerne er beskrevet i tabellen herunder.



## Indstillinger HP Instant Share

Indstillinger for modtagelse	<p>Ved at vælge <b>Indstillinger for modtagelse</b> kan du vælge, om HP all-in-one skal modtage en samling billeder fra alle afsendere, som har en gyldig HP Passport-konto (Åben tilstand) eller en bestemt gruppe afsendere (Privat tilstand). Standardindstillingen er <b>Åben, modtagelse fra alle</b>. Se <a href="#">Modtagelse fra en bestemt gruppe af afsendere (Privat tilstand)</a> og <a href="#">Modtagelse fra en vilkårlig afsender (Åben tilstand)</a> for at få yderligere oplysninger.</p>
Automatisk kontrol	<p>Ved at vælge <b>Automatisk kontrol</b> kan du beslutte, om HP all-in-one skal undersøge, om der er nye meddelelser hos HP Instant Share-tjenesten ved foruddefinerede intervaller. Hvis den automatiske kontrol er angivet til <b>Til</b>, vises et ikon på farvedisplayet, så du ved, hvornår der modtages en billedsamling. (Ikonet beskrives i <a href="#">Oversigt over HP all-in-one</a>). Se <a href="#">Sådan får du vist billederne, før de udskrives</a> og <a href="#">Sådan udskrives du modtagne billeder automatisk</a> for at få yderligere oplysninger.</p> <p><b>Bemærk!</b> Hvis du aldrig sender eller modtager billeder eller er tilfreds med at undersøge, om der er meddelelser manuelt ved at trykke på knappen <b>HP Instant Share</b>, skal du angive indstillingen automatisk kontrol til <b>Fra</b>.</p>
Fjern samlinger	<p>Ved at vælge <b>Fjern samlinger</b> kan du fjerne billedsamlinger fra listen <b>Modtaget</b>. Se <a href="#">Fjernelse af modtagne billeder</a> for at få yderligere oplysninger.</p>
Vis navn på enhed	<p>Ved at vælge <b>Vis navn på enhed</b> kan du få vist det navn, som du har tildelt til HP all-in-one, da du tilmeldte dig HP Instant Share og registrerede enheden. Enhedens navn bruges, når andre personer skal sende til din enhed. Se <a href="#">Sådan sendes et foto til en vens eller et familiemedlems netværkstilsluttede enhed</a> for at få yderligere oplysninger.</p>
Håndter konto	<p>Hvis HP all-in-one ikke er konfigureret med HP Instant Share, skal du vælge <b>Håndter konto</b> for at starte <b>guiden Opsætning af HP Instant Share Setup</b>.</p> <p>Hvis enheden allerede er konfigureret, kan du vælge <b>Håndter konto</b> for at håndtere din HP Instant Share-konto fra computeren. Når du har logget på med dit <b>bruger-id</b> og din <b>adgangskode</b> til HP Passport, præsenteres du for HP Instant Share Manager. Du kan bl.a. oprette en destination og tilføje afsendere til adgangslisten. Se emnerne under <a href="#">Introduktion</a> for at få yderligere oplysninger.</p>
Fjernudskriftsstørrelse	<p>Ved at vælge <b>Fjernudskriftsstørrelse</b> kan du angive udskriftsstørrelsen for modtagne billeder. Se <a href="#">Angivelse af udskriftsindstillinger</a> for at få yderligere oplysninger.</p>

## Indstillinger HP Instant Share

<p>Nulstil HP Instant Share</p>	<p>Ved at vælge <b>Nulstil HP Instant Share</b> kan du nulstille din HP Instant Share-enhed til standardindstillingerne. Det betyder, at HP all-in-one ikke længere er registreret på HP Instant Share.</p> <p><b>Bemærk!</b> Hvis du nulstiller indstillingerne for din HP Instant Share-enhed, kan HP all-in-one ikke længere sende eller modtage billeder, før den igen er tilmeldt HP Instant Share.</p> <p>Vælg denne indstilling, hvis du vil give enheden til en anden eller ønsker, at HP all-in-one skal være USB-tilsluttet i stedet for netværkstilsluttet.</p>
---------------------------------	--



# 14 Bestilling af forbrugsvarer

Du kan bestille anbefalede typer af HP papir, blækpatroner og HP all-in-one-tilbehør online på HP's websted.

## Bestilling af papir, transparenter eller andre medier

Hvis du vil bestille medier, som f.eks. HP Premium Papir, HP Premium Plus Fotopapir, HP Premium Inkjet Transparenter eller HP Overføringspapir, kan du gå til [www.hp.com](http://www.hp.com). Hvis du bliver bedt om det, skal du vælge land/område, følge anvisningerne for at vælge produktet og derefter klikke på et af indkøbslinkene på siden.

## Bestilling af blækpatroner

Hvis du vil bestille patroner til HP all-in-one, kan du gå til [www.hp.com](http://www.hp.com). Hvis du bliver bedt om det, skal du vælge land/område, følge anvisningerne for at vælge produktet og derefter klikke på et af indkøbslinkene på siden.

Din HP all-in-one understøtter følgende blækpatroner:

Blækpatroner	HP-genbestillingsnummer
HP sort inkjetblækpatron	<b>Nr. 339</b> , 21 ml sort blækpatron
Trefarvet HP inkjetblækpatron	<b>Nr. 344</b> , 14 ml farveblækpatron <b>Nr. 343</b> , 7 ml farveblækpatron
HP fotoinkjetblækpatron	<b>Nr. 348</b> , 13 ml farvefotoblækpatron
Grå HP Fotoinkjetblækpatron	<b>Nr. 100</b> , 15 ml grå blækpatron

**Bemærk!** Genbestillingsnumrene for blækpatronerne varierer efter land/område. Hvis de genbestillingsnumre, der er angivet i denne vejledning, ikke stemmer overens med numrene på de blækpatroner, der i øjeblikket er installeret i HP all-in-one, skal du bestille nye blækpatroner med de samme numre, som dem du har installeret i øjeblikket.

Du kan finde genbestillingsnumrene for alle de blækpatroner, din enhed understøtter, i **Printer-værktøjskasse**. Klik på **Indstillinger** i **HP Director**, peg på **Udskriftsindstillinger**, og vælg derefter **Printer-værktøjskasse**. Klik på fanen **Anslået blækniveau**, og klik derefter på **Oplysninger om bestilling af blækpatron**.

Du kan også kontakte en lokal HP-forhandler, eller gå til [www.hp.com/support](http://www.hp.com/support) for at få bekræftet de korrekte genbestillingsnumre for blækpatronerne for dit land/område.

## Bestilling af tilbehør

Hvis du vil bestille tilbehør til din HP all-in-one, som f.eks. en ekstra papirbakke eller duplexenhed til automatisk tosidet udskrivning, skal du gå til [www.hp.com](http://www.hp.com). Hvis du

bliver bedt om det, skal du vælge land/område, følge anvisningerne for at vælge produktet og derefter klikke på et af indkøbslinkene på siden.

Alt efter land/område understøtter din HP all-in-one muligvis følgende tilbehør:

Tilbehørs- og HP-modelnummer	Beskrivelse
HP Automatisk ekstraudstyr til tosidet udskrivning ph5712	Til automatisk udskrivning på begge sider af et ark papir. Når dette tilbehør er installeret, kan du udskrive på begge sider af papiret, uden du behøver vende siderne og lægge dem i igen midt under udskrivningen.
HP Udstyr til automatisk tosidet udskrivning med lille papirbakke (kaldes også Hagaki-bakke med udstyr til automatisk tosidet udskrivning) ph3032	En dedikeret papirbakke til mindre papirstørrelser og konvolutter, der installeres bag på HP all-in-one, så du automatisk kan udskrive på begge sider af papiret i fuld og lille størrelse. Når dette tilbehør er installeret, kan du lægge papir i fuld størrelse i hovedinputbakken og mindre papir, f.eks. Hagaki-kort, i den bageste inputbakke. Dermed sparer du tid, når du skal skifte mellem udskrivningsjob på forskellige størrelser papir, fordi du ikke behøver tage papiret ud og lægge nyt i hver gang.
HP 250-arks bakke til almindeligt papir pt3447	Føjer en dedikeret papirbakke med op til 250 ark almindeligt papir i fuld størrelse til din HP all-in-one. Når dette tilbehør er installeret, kan du lægge almindeligt papir i den nederste inputbakke og specielle papirtyper i den øverste inputbakke. Dermed sparer du tid, når du skal skifte mellem udskrivningsjob på forskellige typer papir, fordi du ikke behøver tage papiret ud og lægge nyt i hver gang.
HP bt300 Bluetooth® Wireless Printer Adapter bt300	Sætter dig i stand til at udskrive fra en Bluetooth-enhed til din HP all-in-one. Dette tilbehør tilsluttes kameraporten på forsiden af HP all-in-one og accepterer udskriftsjob fra understøttede Bluetooth-enheder, som f.eks. en digital kameratelefon eller en PDA (personal digital assistant). Den understøtter ikke udskrivning fra en Bluetooth-understøttet pc eller Macintosh-computer.

## Bestilling af andre forsyninger

Ring til det relevante telefonnummer herunder, hvis du vil bestille software til HP all-in-one, en kopi af den trykte brugervejledning, en installationsplakat eller andet tilbehør, du selv kan udskifte.

- Ring på **1-800-474-6836 (1-800-HP invent)** i USA eller Canada.
- Opkald i Europa: +49 180 5 290220 (Tyskland) eller +44 870 606 9081 (Storbritannien).

Ring til telefonnummeret for dit land for at bestille software til HP all-in-one i andre lande. De telefonnumre, der er angivet nedenfor, er gældende på tidspunktet for trykningen af denne brugervejledning. Hvis du ønsker en liste over aktuelle bestillingsnumre, kan du gå til [www.hp.com/support](http://www.hp.com/support). Hvis du bliver bedt om det, skal du

vælge land/område og derefter klikke på **Kontakt HP** for at få oplysninger om, hvordan du kan ringe til teknisk support.

Land/område	Telefonnummer til bestilling
Asien (undtaget Japan)	65 272 5300
Australien	131047
Europa	+49 180 5 290220 (Tyskland) +44 870 606 9081 (England)
New Zealand	0800 441 147
Sydafrika	+27 (0)11 8061030
USA og Canada	1-800-HP-INVENT (1-800-474-6836)



# 15 Vedligeholdelse af HP all-in-one

HP all-in-one kræver kun lidt vedligeholdelse. Det kan være en god idé at rengøre glaspladen og låget for at fjerne støv på overfladen, så kopier og scanninger forbliver tydelige. Du vil også skulle udskifte, justere eller rense blækpatronerne med jævne mellemrum. I dette kapitel får du oplysninger om, hvordan du holder din HP all-in-one i bedst mulig stand. Udfør disse vedligeholdelsesprocedurer efter behov.

## Rengøring af HP all-in-one

Fingeraftryk, udtværede farver, hår og andet snavs på glaspladen eller lågets underside reducerer ydeevnen og påvirker nøjagtigheden af nogle specialfunktioner, f.eks. **Tilpas til siden**. For at sikre at dine kopier og scanninger forbliver tydelige, kan det være nødvendigt at rengøre glaspladen og lågets underside. Du kan også støve HP all-in-one af på ydersiden.

### Rengøring af glaspladen

En snavset glasplade med fingeraftryk, fedtede pletter, hår og støv reducerer ydeevnen og påvirker nøjagtigheden af funktionerne, f.eks. **Tilpas til siden**.

- 1 Sluk for HP all-in-one, tag netledningen ud af stikket, og løft låget.

**Bemærk!** Når strømmen afbrydes, slettes dato og klokkeslæt. Du skal genindstille datoen og klokkeslættet senere, når du tilslutter netledningen igen. Eventuelle faxer, der er gemt i hukommelsen, slettes også.

- 2 Rengør glaspladen med en blød klud eller svamp, fugtet let med et rengøringsmiddel til glas, der ikke indeholder slibemiddel.



**Advarsel!** Brug ikke slibemidler, acetone, rensbenzin eller carbon tetrachlorid på glaspladen, da dette kan beskadige den. Undgå at anbringe eller sprøjte væske direkte på glaspladen. Væsken kan sive ind under glaspladen og beskadige enheden.

- 3 Aftør glaspladen med en vaskeskind- eller cellulosesvamp for at undgå pletter.

### Rengøring af lågets underside

Småpartikler kan samle sig på den hvide bagbeklædning på undersiden af låget til HP all-in-one.

- 1 Sluk for HP all-in-one, tag netledningen ud af stikket, og løft låget.
- 2 Rengør den hvide beklædning med en blød klud eller svamp, der er fugtet med mild sæbe og lunkent vand.
- 3 Vask forsigtigt beklædningen af for at løsne snavs. Undlad at scrubbe på lågets underside.
- 4 Tør beklædningen af med et vaskeskind eller en blød klud.





**Advarsel!** Brug ikke papirbaserede klude, da dette kan ridse beklædningen.

- 5 Hvis beklædningen ikke rengøres tilfredsstillende, kan du gentage processen med isopropylalkohol og efterfølgende tørre beklædningen grundigt af med en fugtig klud for at fjerne eventuelle alkoholrester.



**Advarsel!** Undgå at spilde alkohol på glaspladen eller malede dele af HP all-in-one, da dette kan beskadige enheden.

### Rengøring af enhedens overflade

Brug en blød klud eller en let fugtet svamp til at fjerne støv, mærker og pletter fra enhedens overflade. HP all-in-one skal ikke rengøres indvendigt. Undgå, at der kommer væske i nærheden af kontrolpanelet og indvendigt i HP all-in-one.



**Advarsel!** Brug ikke alkohol eller alkoholbaserede rengøringsmidler på kontrolpanelet, låget eller andre malede dele af enheden for at undgå at beskadige de malede dele af HP all-in-one.

## Kontrol af det anslåede blækniveau

Det er nemt at kontrollere blækniveauet for at finde ud af, om en blækpatron snart skal udskiftes. Blækniveauet viser den mængde blæk, der anslås at være tilbage i blækpatronerne.

### Sådan kontrollerer du blækniveauerne fra kontrolpanelet

- Kig efter to ikoner i bunden af farvedisplayet, der angiver det tilbageværende blækniveau i de to installerede blækpatroner.
  - Et grønt ikon angiver den mængde blæk, der anslås at være tilbage i den trefarvede blækpatron.
  - Et sort ikon angiver den mængde blæk, der anslås at være tilbage i den sorte blækpatron.
  - Et orange ikon angiver den mængde blæk, der anslås at være tilbage i fotoblækpatronen.
  - Et blågråt ikon angiver den mængde blæk, der anslås at være tilbage i den grå fotoblækpatron.

Hvis du anvender andre blækpatroner end HP's, hvis blækpatronerne er blevet genopfyldt, eller hvis der ikke er installeret en blækpatron i blækpatronholderne, vises det ene eller begge ikoner måske ikke på ikonlinjen. HP all-in-one kan ikke registrere, hvor meget blæk der er tilbage i blækpatroner, som ikke er leveret af HP, eller blækpatroner som er genopfyldte.

Hvis et ikon viser et stort fald i blækbeholdningen, har den blækpatron, som ikonet repræsenterer, kun meget lidt blæk tilbage og skal snart udskiftes. Udskift blækpatronen, når udskriftskvaliteten begynder at blive dårlig.

Yderligere oplysninger om blækpatronernes ikoner på farvedisplayet finder du under [Ikoner på farvedisplayet](#).

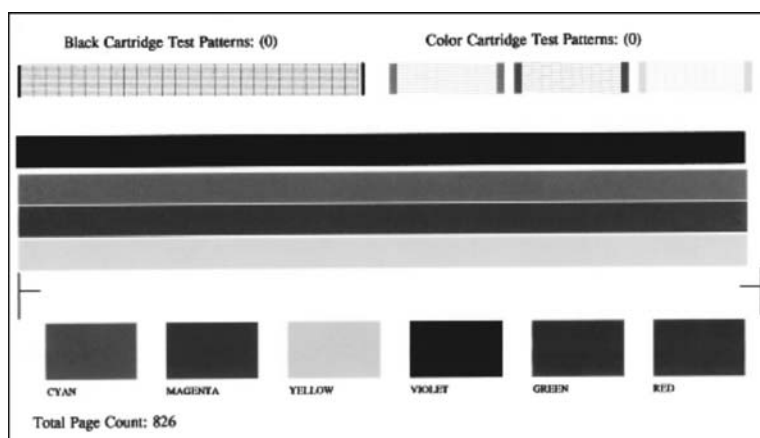
Du kan også kontrollere den mængde blæk, der anslås at være tilbage i blækpatronerne, fra computeren. Hvis du har en USB-forbindelse mellem computeren og HP all-in-one, skal du se **HP Image Zone Hjælp** for at få oplysninger om kontrol af blækniveauer fra **Printer-værktøjskasse**. Hvis du har en netværksforbindelse, kan du kontrollere blækniveauerne fra EWS (integreret webserver). Se netværksvejledningen for at få oplysninger om, hvordan du får adgang til EWS.

## Udskrivning af en selvtestrapport

Udskriv en selvtestrapport, før du udskifter blækpatronerne, hvis der opstår problemer med udskrivningen. Rapporten giver nyttige oplysninger om flere aspekter af enheden, inklusive blækpatronerne.

- 1 Læg nyt hvidt Letter-, A4- eller Legal-papir i inputbakken.
- 2 Tryk på **Opsætning**.
- 3 Tryk på **2**, og tryk derefter på **5**.

Derved vises først menuen **Udskriv rapport**, og derefter vælges **Selvtestrapport**. HP all-in-one udskriver en selvtestrapport, som kan angive årsagen til udskrivningsproblemet. Nedenfor er vist et eksempel på rapportens blæktestområde.



- 4 Kontroller, at testmønstrene er lige og viser et helt gitter. Hvis mere end nogle få linjer i et mønster er brudt, kan dette betyde, at der er et problem med blækdyserne. Du skal muligvis rense blækpatronerne. Se [Rensning af blækpatroner](#) for at få yderligere oplysninger.
- 5 Kontroller, at de farvede linjer fortsætter hen over hele siden. Hvis den sorte linje mangler, er udvisket, har striber eller streger, kan dette betyde, at der er et problem med den sorte blækpatron eller fotoblækpatronen i højre holder. Hvis der mangler en af de tilbageværende tre linjer, eller de har striber eller streger, kan dette betyde, at der er et problem med den trefarvede blækpatron i venstre holder.
- 6 Kontroller, at farveblokkene er ensartede og repræsenterer de farver, som er anført herunder.

Du skal kunne se farveblokke i cyan, magenta, gul, violet, grøn og rød. Hvis der mangler farveblokke, eller en farveblok er udtværet eller ikke stemmer overens med den etiket, der er angivet under blokken, kan dette betyde, at den trefarvede blækpatron er løbet tør for blæk. Det kan være nødvendigt at udskifte blækpatronen. Se [Udskiftning af blækpatroner](#) for at få yderligere oplysninger om udskiftning af blækpatroner.

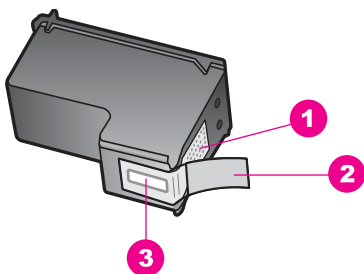
**Bemærk!** Hvis du vil se eksempler på testmønstre, farvestreger og farveblokke for normale og defekte blækpatroner, kan du se **HP Image Zone Hjælp**, der fulgte med softwaren.

## Arbejde med blækpatroner

Hvis du vil sikre, at du får den bedste udskriftskvalitet fra HP all-in-one, skal du udføre nogle enkle vedligeholdelsesprocedurer. I dette afsnit får du en vejledning i, hvordan du håndterer blækpatronerne samt anvisninger til udskiftning, justering og rensning af blækpatronerne.

### Håndtering af blækpatroner

Inden du udskifter eller rens en blækpatron, skal du kende navnet på de forskellige komponenter og vide, hvordan blækpatronerne skal håndteres.



1	Kobberfarvede kontaktflader
2	Plastiktape med en lyserød trækflig (skal fjernes før installationen)
3	Blækdyser under tape

Hold blækpatronerne i den sorte plastiksideside, så etiketten vender opad. Rør ikke de kobberfarvede kontakter eller blækdyserne.



**Advarsel!** Pas på ikke at tabe blækpatronerne. Det kan ødelægge dem, så de ikke kan bruges.

## Udskiftning af blækpatroner

Når blækniveauet for blækpatronen er lavt, vises en meddelelse i farvedisplayet.

**Bemærk!** Du kan også kontrollere blækniveauerne ved hjælp af **HP Director**, der fulgte med programmet **HP Image Zone** på computeren. Se [Kontrol af det anslåede blækniveau](#) for at få yderligere oplysninger.

Når du modtager en advarsel om lavt blækniveau på farvedisplayet, skal du sørge for at have en ekstra blækpatron klar. Du bør også udskifte blækpatronerne, hvis du ser udtonet tekst, eller hvis du oplever problemer med udskrivningskvaliteten, der skyldes blækpatronerne.

**Tip!** Du kan også følge disse anvisninger, når du skal udskifte den sorte blækpatron med en fotoblækpatron eller en grå blækpatron til udskrivning af højkvalitets farvefotos eller sort/hvide fotos.

Hvis du vil finde genbestillingsnummeret for alle de blækpatroner, som HP all-in-one understøtter, kan du se [Bestilling af blækpatroner](#). Hvis du vil bestille blækpatroner til HP all-in-one, kan du gå til [www.hp.com](http://www.hp.com). Hvis du bliver bedt om det, skal du vælge land/område, følge anvisningerne for at vælge produktet og derefter klikke på et af indkøbslinkene på siden.

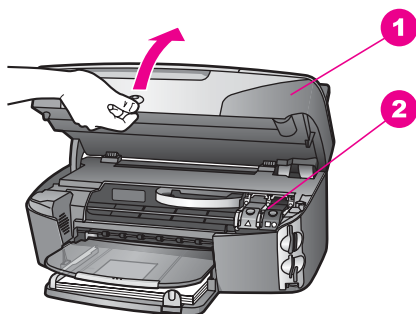
### Sådan udskiftes blækpatronerne

- 1 Kontroller, at HP all-in-one er tændt.



**Advarsel!** Hvis HP all-in-one er slukket, når du åbner dækslet til blækpatronholderen for at få adgang til blækpatronerne, kan HP all-in-one ikke frigøre de blækpatroner, der skal udskiftes. Du kan beskadige HP all-in-one, hvis blækpatronerne ikke er sat ordentligt i på højre side, når du forsøger at fjerne dem.

- 2 Åbn dækslet til blækpatronholderen ved at løfte midt foran på enheden, indtil dækslet låses på plads. Blækpatronholderen sidder yderst i højre side af HP all-in-one.

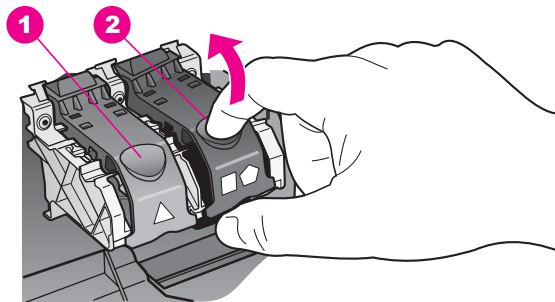


1	Dæksel til blækpatronholder
2	Blækpatronholder

- 3 Når blækpatronholderen er standset og lydløs, skal du trykke ned og derefter løfte en lås i HP all-in-one.

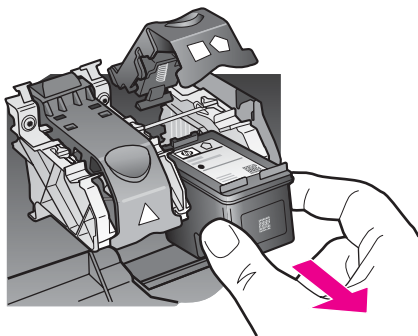
Hvis du udskifter den trefarvede blækpatron, skal du løfte i den grønne lås i venstre side.

Hvis du udskifter den sorte eller den grå blækpatron eller fotoblækpatronen, skal du løfte i den sorte lås i højre side.

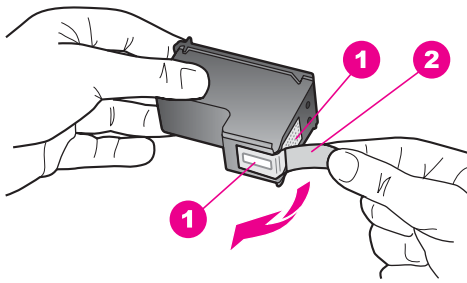


- |   |  |
|---|--|
| 1 | Låsen til den trefarvede blækpatron                              |
| 2 | Låsen til den sorte eller den grå blækpatron og fotoblækpatronen |

- 4 Skub blækpatronen ned for at udløse den, og træk den ind mod dig og ud af holderen.

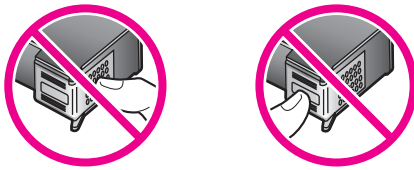


- 5 Hvis du fjerner den sorte blækpatron for at installere blækpatronen til fotoudskrivning eller den grå fotoblækpatron, bør du gemme den sorte blækpatron i hylsteret. Se [Brug af hylsteret til blækpatronen](#) for at få yderligere oplysninger. Hvis du udskifter blækpatronen, fordi blækniveauet er lavt, eller den mangler blæk, skal du genbruge blækpatronen. HP Inkjet Supplies Recycling Program findes i mange lande/områder og gør det muligt at genbruge brugte blækpatroner gratis. Gå til følgende websted for at få yderligere oplysninger:  
[www.hp.com/hpinfo/globalcitizenship/environment/recycle/inkjet.html](http://www.hp.com/hpinfo/globalcitizenship/environment/recycle/inkjet.html)
- 6 Tag den nye blækpatron ud af emballagen, og fjern derefter forsigtigt plastiktæppen ved at trække i den lyserøde klap. Rør kun ved det sorte plastik.

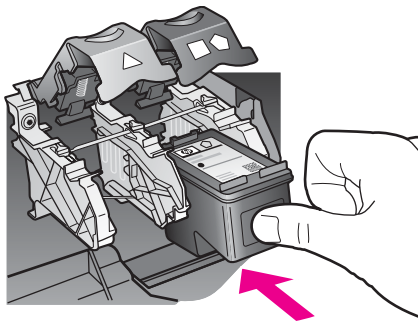


1	Kobberfarvede kontaktflader
2	Plastiktapen med en lyserød trækflig (skal fjernes før installationen)
3	Blækdyser under tape

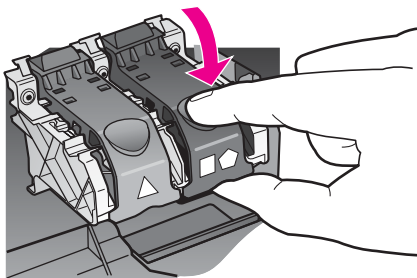
**⚠ Forsigtig!** Rør ikke de kobberfarvede kontakter eller blækdyserne. Hvis du rører disse dele kan det medføre tilstopning, blækfejl og dårlige elektriske forbindelser.



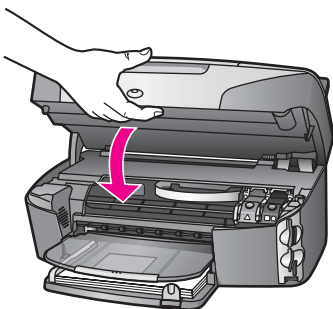
- 7 Skub den nye blækpatron ned ad rampen og ind i den tomme holder. Skub blækpatronen fremad, indtil den låses på plads.  
 Hvis den blækpatron, som du installerer, har en hvid trekant på etiketten, skal du skubbe blækpatronen ind i holderen til venstre. Låsen er grøn med en helt hvid trekant på.  
 Hvis den blækpatron, som du installerer, har en hvid firkant eller en hvid femkant på etiketten, skal du skubbe blækpatronen ind i holderen til højre. Låsen er sort med en helt hvid firkant og en helt hvid femkant på.



- 8 Tryk låsen nedad, indtil den ikke kan komme længere. Kontroller, at låsen griber fat om de nederste flige.



- 9 Luk dækslet til blækpatronholderen.



### Brug af en fotoblækpatron

Du kan forbedre kvaliteten af de farvefotos, du udskriver og kopierer på HP all-in-one, ved at købe en fotoblækpatron. Fjern den sorte blækpatron, og indsæt fotoblækpatronen i stedet for. Når du har installeret en trefarvet blækpatron og fotoblækpatronen, har du et system med seks blæktyper, hvilket giver en bedre kvalitet på farvefotos.

Når du vil udskrive almindelige tekstdokumenter, skifter du til den sorte blækpatron igen. Opbevar blækpatronen i et hylster for at beskytte den, når den ikke benyttes.

- Se [Bestilling af blækpatroner](#) for at få yderligere oplysninger om køb af blækpatron til fotoudskrivning.
- Se [Udskiftning af blækpatroner](#) for at få yderligere oplysninger om udskiftning af blækpatroner.
- Se [Brug af hylsteret til blækpatronen](#) for at få yderligere oplysninger om brug af hylsteret til blækpatronen.

### Brug af en grå fotoblækpatron

Du kan forbedre kvaliteten af de sort/hvide fotos, du udskriver og kopierer på HP all-in-one, ved at købe en grå fotoblækpatron. Fjern den sorte blækpatron, og indsæt den grå fotoblækpatron i stedet for. Når den trefarvede blækpatron og den grå fotoblækpatron er installeret, kan du udskrive alle gråtoner, hvilket giver en bedre kvalitet på sort-hvide fotos.

Når du vil udskrive almindelige tekstdokumenter, skifter du til den sorte blækpatron igen. Opbevar blækpatronen i et hylster for at beskytte den, når den ikke benyttes.

- Se [Bestilling af blækpatroner](#) for at få yderligere oplysninger om køb af en grå fotoblækpatron.
- Se [Udskiftning af blækpatroner](#) for at få yderligere oplysninger om udskiftning af blækpatroner.
- Se [Brug af hylsteret til blækpatronen](#) for at få yderligere oplysninger om brug af hylsteret til blækpatronen.

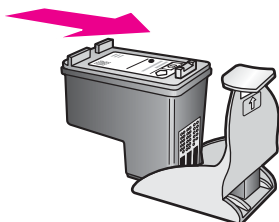
## Brug af hylsteret til blækpatronen

Når du i nogle lande/områder køber en fotoblækpatron, modtager du muligvis også et hylster til blækpatronen. I andre lande/områder leveres et hylster til blækpatronen i en kasse sammen med HP all-in-one. Hvis der ikke følger et hylster til blækpatronen med til hverken blækpatronen eller HP all-in-one, kan du bestille et fra HP Support. Gå til [www.hp.com/support](http://www.hp.com/support).

Hylsteret til blækpatronen er beregnet til at opbevare blækpatronen sikkert, så den ikke udtørres, når den ikke benyttes. Når du fjerner en blækpatron fra HP all-in-one med henblik på at bruge den igen senere, skal du opbevare den i hylsteret til blækpatronen. Opbevar f.eks. den sorte blækpatron i et hylster til blækpatronen, hvis du udskifter den, så du kan udskrive fotos i høj kvalitet med fotoblækpatronerne og de trefarvede blækpatroner.

### Sådan indsættes en blækpatron i hylsteret til blækpatronen

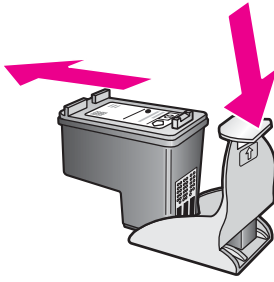
- Skub blækpatronen ind i hylsteret til blækpatronen lidt på skrå, og klik den på plads.



### Sådan tages en blækpatron ud af hylsteret til blækpatronen

- Du fjerner blækpatronen fra hylsteret ved at trykke ned og tilbage på den øverste del af hylsteret for at løsne blækpatronen og derefter trække blækpatronen ud af hylsteret.





## Justering af blækpatronerne

Når du har installeret eller udskiftet en blækpatron, beder HP all-in-one dig om at justere den. Du kan også til enhver tid justere blækpatronerne fra kontrolpanelet eller ved at bruge programmet **HP Image Zone** på computeren. Justering af blækpatronerne sikrer udskrifter af høj kvalitet.

**Bemærk!** Hvis du fjerner og installerer den samme blækpatron igen, beder HP all-in-one dig ikke om at justere blækpatronerne. HP all-in-one husker justeringsværdierne for blækpatronen, så du ikke behøver justere blækpatronerne igen.

### Sådan justeres blækpatronerne fra kontrolpanelet, når du bliver bedt om det

→ Kontroller, at der ligger nyt almindeligt hvidt Letter- eller A4-papir i inputbakken, og tryk derefter på **OK**.

HP all-in-one udskriver en side med et testmønster og justerer blækpatronerne. Genbrug eller kasser siden.

**Bemærk!** Hvis du har lagt farvet papir i inputbakken, når du justerer blækpatronerne, vil justeringen mislykkes. Læg nyt almindeligt hvidt papir i inputbakken, og prøv derefter at udføre justeringen igen.

Hvis justeringen mislykkes igen, er føleren eller blækpatronen muligvis defekt. Kontakt HP Support. Gå til [www.hp.com/support](http://www.hp.com/support). Hvis du bliver bedt om det, skal du vælge land/område og derefter klikke på **Kontakt HP** for at få oplysninger om, hvordan du kan ringe til teknisk support.

### Sådan justeres blækpatronerne fra kontrolpanelet på andre tidspunkter

- 1 Læg nyt, almindeligt hvidt Letter- eller A4-papir i inputbakken.
- 2 Tryk på **Opsætning**.
- 3 Tryk på **6**, og tryk derefter på **2**.

Derved vælges først menuen **Værktøjer** og derefter **Juster blækpatron**.

HP all-in-one udskriver en side med et testmønster og justerer blækpatronerne. Genbrug eller kasser siden.

Se **HP Image Zone Hjælp**, der fulgte med programmet, for at få yderligere oplysninger om justering af blækpatroner ved hjælp af programmet **HP Image Zone**, der fulgte med HP all-in-one.

## Rensning af blækpatroner

Brug denne funktion, når selvtestrapporten indeholder striber eller hvide linjer i nogle af de farvede søjler. Rens kun blækpatronerne, når det er påkrævet, idet der bruges en masse blæk, og blækdysernes levetid forkortes.

### Sådan renses blækpatronerne fra kontrolpanelet

- 1 Læg nyt, almindeligt hvidt Letter- eller A4-papir i inputbakken.
- 2 Tryk på **Opsætning**.
- 3 Tryk på **6**, og tryk derefter på **1**.

Derved vælges først menuen **Værktøjer** og derefter **Rens blækpatron**.

HP all-in-one udskriver en side, du kan genbruge eller kassere.

Hvis kopi- eller udskriftskvaliteten stadig er dårlig, når du har rensset

blækpatronerne, kan du prøve at rense blækpatronens kontakter, før du udskifter den relevante blækpatron. Se [Rensning af blækpatronens kontaktflader](#) for at få yderligere oplysninger om rensning af blækpatronen. Se [Udskiftning af blækpatroner](#) for at få yderligere oplysninger om udskiftning af blækpatroner.

Se **HP Image Zone Hjælp**, der fulgte med programmet, for at få yderligere oplysninger om rensning af blækpatroner ved hjælp af programmet **HP Image Zone**, der fulgte med HP all-in-one.

## Rensning af blækpatronens kontaktflader

Rengør kun blækpatronens kontakter, når der gentagne gange vises meddelelser på farvedisplayet om, at du skal kontrollere en blækpatron, du netop har rensset eller justeret.

Før du rensset blækpatronens kontakter, skal du tage blækpatronen ud og kontrollere, at intet dækker blækpatronens kontakter og derefter installere blækpatronen igen. Hvis der fortsat vises meddelelser om, at du skal kontrollere blækpatronerne, skal du rense blækpatronens kontakter.

Sørg for at have følgende ved hånden:

- En tør skumgummisvamp, en frugfri klud eller et andet blødt materiale, der ikke skiller ad eller efterlader fibre.
- Destilleret eller filtreret vand eller flaskevand (postevand kan indeholde affaldsstoffer, der kan beskadige blækpatronerne).



**Advarsel!** Brug **ikke** pladerens eller alkohol til at rense blækpatronernes kontakter. Det kan ødelægge blækpatronen eller HP all-in-one.

### Sådan renses blækpatronens kontaktflader

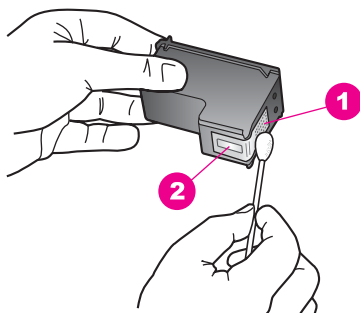
- 1 Tænd HP all-in-one, og åbn dækslet til blækpatronholderen. Blækpatronholderen sidder yderst i højre side af HP all-in-one.
- 2 Vent, til blækpatronholderen er standset og lydløs, og tag derefter netledningen ud af stikket bag på HP all-in-one.

**Bemærk!** Når strømmen afbrydes, slettes dato og klokkeslæt. Du skal genindstille datoen og klokkeslættet senere, når du tilslutter netledningen igen. Se [Indstilling af dato og klokkeslæt](#) for at få yderligere oplysninger. Eventuelle faxer, der er gemt i hukommelsen, slettes også.

- 3 Løft en af låsene til åben position, og tag derefter blækpatronen ud.

**Bemærk!** Fjern ikke begge blækpatroner på samme tid. Fjern og rens hver blækpatron enkeltvis. Lad ikke blækpatronen ligge uden for HP all-in-one mere en 30 minutter.

- 4 Kontroller blækpatronens kontaktflader for at se, om der er ophobet blæk og snavs.
- 5 Dyp en ren skumgummisvamp eller en fnugfri klud i destilleret vand, og pres overskydende vand ud.
- 6 Tag fat om blækpatronens sider.
- 7 Rengør kun blækpatronens kobberfarvede kontakter. Se [Rensning af området omkring blækdyserne](#) for at få oplysninger om rensning af blækdyseområdet.



1	Kobberfarvede kontaktflader
2	Blækdysere (må ikke renses)

- 8 Sæt blækpatronen på plads i holderen igen, og luk låsen.
- 9 Gentag om nødvendigt med den anden blækpatron.
- 10 Luk forsigtigt dækslet til blækpatronholderen, og sæt netledningen i stikket bag på HP all-in-one.

### Rensning af området omkring blækdyserne

Hvis HP all-in-one anvendes i støvede omgivelser, kan der samle sig en smule snavs inden i enheden. Snavset kan bestå af støv, hår, gulvtæppe- eller tøjfibre. Når der kommer snavs i blækpatronerne, kan det skabe blækstriber og pletter på udskrevne sider. Blækstreger kan rettes ved at rense rundt om blækdyserne som beskrevet her.

**Bemærk!** Rens kun området omkring blækdyserne, hvis du fortsat kan se striber og pletter på udskrevne sider, efter du har rensset blækpatronerne ved hjælp af kontrolpanelet eller **HP Image Zone**. Se [Rensning af blækpatroner](#) for at få yderligere oplysninger.

Sørg for at have følgende ved hånden:

- En tør skumgummisvamp, en fnugfri klud eller et andet blødt materiale, der ikke skiller ad eller efterlader fibre.
- Destilleret eller filtreret vand eller flaskevand (postevand kan indeholde affaldsstoffer, der kan beskadige blækpatronerne).



**Advarsel!** Rør **ikke** de kobberfarvede kontaktflader eller blækdyserne. Hvis du rører disse dele kan det medføre tilstopning, blækfejl og dårlige elektriske forbindelser.

### Sådan renses området omkring blækdyserne

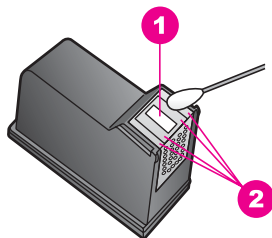
- 1 Tænd HP all-in-one, og åbn dækslet til blækpatronholderen. Blækpatronholderen sidder yderst i højre side af HP all-in-one.
- 2 Vent, til blækpatronholderen er standset og lydløs, og tag derefter netledningen ud af stikket bag på HP all-in-one.

**Bemærk!** Når strømmen afbrydes, slettes dato og klokkeslæt. Du skal genindstille datoen og klokkeslættet senere, når du tilslutter netledningen igen. Se [Indstilling af dato og klokkeslæt](#) for at få yderligere oplysninger. Eventuelle faxer, der er gemt i hukommelsen, slettes også.

- 3 Løft en af låsene til åben position, og tag derefter blækpatronen ud.

**Bemærk!** Fjern ikke begge blækpatroner på samme tid. Fjern og rens hver blækpatron enkeltvis. Lad ikke en blækpatron ligge uden for HP all-in-one mere en 30 minutter.

- 4 Anbring blækpatronen på et stykke papir med blækdyserne opad.
- 5 Fugt en skumgummisvamp let med destilleret vand.
- 6 Rens overfladen og kanterne rundt om blækdyserne, som vist nedenfor.



1	Blækdyseplade (må ikke renses)
2	Overflade og kanter i blækdyseområdet



**Advarsel!** Rens **ikke** blækdysepladen.

- 7 Sæt blækpatronen på plads i holderen igen, og luk låsen.
- 8 Gentag om nødvendigt med den anden blækpatron.
- 9 Luk forsigtigt dækslet til blækpatronholderen, og sæt netledningen i stikket bag på HP all-in-one.

## Ændring af enhedsindstillingerne

Du kan ændre indstillingerne for strømsparetilstand og udskydning af meddelelse, så HP all-in-one fungerer, som du ønsker det. Du kan også gendanne de oprindelige standardindstillinger, som enheden blev leveret med. Det sletter eventuelle nye standardindstillinger, du har angivet.

## Angive tiden for strømsparetilstand

Lysdioden i scanneren på HP all-in-one forbliver tændt i en angivet periode, så HP all-in-one er klar til straks at reagere på din anmodning. Når HP all-in-one ikke er blevet anvendt i en angivet periode, slukkes lysdioden for at spare strøm. Du kan afslutte denne tilstand ved at trykke på en vilkårlig knap på kontrolpanelet.

HP all-in-one er indstillet til automatisk at gå i strømsparetilstand efter 12 timer. Gør følgende, hvis HP all-in-one skal skifte til strømsparetilstand inden 12 timer.

- 1 Tryk på **Opsætning**.
- 2 Tryk på **7** og derefter på **2**.  
Menuen **Præferencer** vises først, og derefter vælges **Indstil tid for strømsparetilstand**.
- 3 Tryk på **▼**, indtil den ønskede tid vises, og tryk derefter på **OK**.

Du kan vælge, at enheden skal gå i strømsparetilstand efter 1, 4, 8 eller 12 timer.

## Angivelse af tid for udskydning af meddelelse

Med indstillingen **Tid for udskyd. af medd.** kan du vælge den tid, der skal gå, før der vises en meddelelse, som beder dig om at foretage en handling. Hvis du f.eks. trykker på **Kopier**, og tiden for udskydning af meddelelse går, uden der trykkes på en anden knap, vises meddelelsen "**Tryk START for at kopiere. Klik på Antal for at vælge.**" vises på farvedisplayet. Du kan vælge **Hurtig**, **Normal**, **Langsom** eller **Fra**. Hvis du vælger **Fra**, vises tip ikke på farvedisplayet, men andre meddelelser vises, f.eks. advarsler om lav blækstand og fejlmeddelelser.

- 1 Tryk på **Opsætning**.
- 2 Tryk på **7** og derefter på **3**.  
Derved vises menuen **Præferencer**, og derefter vælges **Angiv tid for udskyd. af medd.**
- 3 Tryk på **▼**, indtil den ønskede forsinkelse vises, og tryk derefter på **OK**.

## Gendannelse af standardindstillingerne

Du kan gendanne de oprindelige standardindstillinger, som HP all-in-one blev leveret med.

**Bemærk!** Gendannelse af standardindstillingerne ændrer ikke de datooplysninger, du har angivet, og det vil heller ikke påvirke de ændringer, du har lavet til scanningsindstillingerne samt til indstillingerne for sprog og land/område.

Denne funktion kan kun udføres fra kontrolpanelet.

- 1 Tryk på **Opsætning**.
- 2 Tryk på **6**, og tryk derefter på **3**.  
Derved vælges først menuen **Værktøjer** og derefter **Gendan fabriksindstillinger**. De standardindstillinger, der var gældende ved leveringen, gendannes.

## Lyde for selvvedligeholdelse

HP all-in-one kan komme med lyde efter en lang periode (ca. 2 uger) uden aktivitet. Dette er normalt og er nødvendigt for at sikre, at HP all-in-one frembringer udskrifter i bedste kvalitet.

# 16 Oplysninger om fejlfinding

Dette afsnit indeholder oplysninger om fejlfinding for HP all-in-one. Der findes specifikke oplysninger for problemer vedrørende installation og konfiguration samt visse emner vedrørende betjening. Se **HP Image Zone Hjælp**, der fulgte med softwaren, for at få yderligere oplysninger om fejlfinding.

Mange problemer opstår, når HP all-in-one tilsluttes til computeren med et USB-kabel, før softwaren til HP all-in-one er installeret på computeren. Hvis du har tilsluttet HP all-in-one til computeren, før du bliver bedt om det på skærbillederne under softwareinstallationen, skal du bruge denne fremgangsmåde:

- 1 Tag USB-kablet ud af computeren.
- 2 Afinstaller softwaren (hvis du allerede har installeret den).
- 3 Genstart computeren.
- 4 Sluk for HP all-in-one, vent et minut, og genstart den.
- 5 Geninstaller softwaren til HP all-in-one. Tilslut ikke USB-kablet til computeren, før du bliver bedt om det på et skærbillede under softwareinstallationen.

Se [Afinstaller og geninstaller softwaren](#) for at få oplysninger om afinstallation og geninstallation af softwaren.

Dette afsnit omhandler følgende emner:

- **Fejlfinding i forbindelse med installation:** Indeholder oplysninger om hardwareinstallation, softwareinstallation, faxinstallation samt oplysninger om fejlfinding i forbindelse med HP Instant Share installation.
- **Fejlfinding i forbindelse med betjening:** Indeholder oplysninger om problemer, der kan forekomme under normale opgaver, når du bruger HP all-in-one's funktioner.
- **Enhedsopdatering:** Med anvisning fra HP's kundesupport eller gennem en meddelelse på farvedisplayet kan du få adgang til HP's supportwebsted, hvor du kan hente en opdatering til enheden. Dette afsnit indeholder oplysninger om, hvordan du opdaterer enheden.

## Før du kontakter HP Support

Brug denne fremgangsmåde, hvis du har et problem:

- 1 Kig i den dokumentation, der fulgte med HP all-in-one.
  - **Installationsvejledning:** Installationsvejledningen beskriver, hvordan HP all-in-one installeres.
  - **Brugervejledning:** Brugervejledningen er den bog, du læser netop nu. Denne bog beskriver de grundlæggende funktioner i HP all-in-one, og hvordan du bruger HP all-in-one uden at slutte den til en computer. Bogen indeholder desuden oplysninger om fejlfinding i forbindelse med installation og betjening.
  - **HP Image Zone Hjælp:** **HP Image Zone Hjælp** beskriver, hvordan du bruger HP all-in-one sammen med en computer og indeholder yderligere oplysninger om fejlfinding, der ikke findes i brugervejledningen.

- **Filen Vigtigt:** Filen Vigtigt indeholder oplysninger om mulige installationsproblemer og systemkrav. Se [Få vist filen Vigtigt](#) for at få yderligere oplysninger.
  - **Netværksvejledning:** Netværksvejledningen forklarer, hvordan du installerer HP all-in-one på et netværk.
- 2 Hvis du ikke kan løse problemet ved hjælp af oplysningerne i dokumentationen, skal du besøge [www.hp.com/support](http://www.hp.com/support) for at gøre følgende:
- Få adgang til online supportsider.
  - Sende en e-mail til HP for at få svar på dine spørgsmål.
  - Komme i kontakt med en HP tekniker ved hjælp af online chat.
  - Finde softwareopdateringer.
- Supportmuligheder og tilgængelighed varierer efter produkt, land/område og sprog.
- 3 Kontakt din lokale forhandler. Hvis der er en hardwarefejl i HP all-in-one, bliver du bedt om at tage HP all-in-one med hen, hvor du købte den. Denne service er gratis i garantiperioden for HP all-in-one. Efter garantiperioden bliver du opkrævet et servicegebyr.
- 4 Hvis du ikke er i stand til at løse problemet ved hjælp af hjælpen på skærmen eller HP's websteder, kan du ringe til HP Support på nummeret for dit land/område. Se [Sådan får du HP support](#) for at få yderligere oplysninger.

## Få vist filen Vigtigt

Du kan kigge i filen Vigtigt og få yderligere oplysninger om mulige installationsproblemer og systemkrav.

- I Windows kan du få adgang til filen Vigtigt i proceslinjen ved at klikke på **Start**, pege på **Programmer** eller **Alle programmer**, pege på **Hewlett-Packard**, pege på **HP Photosmart 2600/2700 series all-in-one**, og derefter klikke på **Læs filen Vigtigt**.
- I Macintosh OS 9 eller OS X kan du få adgang til filen Vigtigt ved at dobbeltklikke på det ikon, der er placeret i den øverste mappe på cd-rom'en med softwaren til HP all-in-one.

## Fejlfinding i forbindelse med installation

Dette afsnit indeholder tip til fejlfinding i forbindelse med installation og konfiguration for nogle af de almindelige problemer, der kan opstå med hardware, software, fax og **HP Instant Share**-funktioner i HP all-in-one.

### Fejlfinding i forbindelse med hardwareinstallation

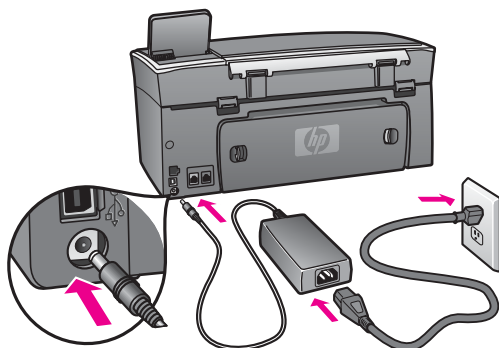
Brug dette afsnit til at løse eventuelle problemer, du kan støde på, når du installerer HP all-in-one-hardwaren.

#### Min HP all-in-one tænder ikke

##### Løsning

Kontroller, at netledningerne er tilsluttet ordentligt, og vent nogle sekunder på, at HP all-in-one tændes. Hvis det er første gang, du tænder for HP all-in-one, kan det

tage op til et minut, før den tændes. Hvis HP all-in-one desuden er tilsluttet en strømskinne, skal du kontrollere, at strømskinnen er tændt.

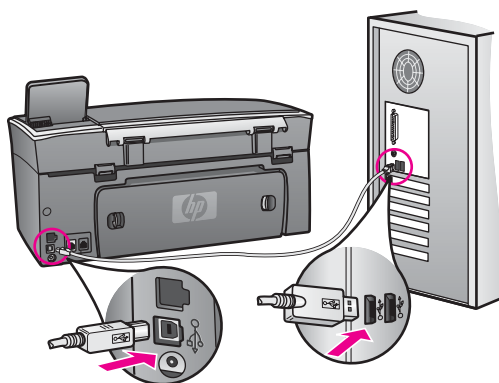


**Jeg har tilsluttet USB-kablet, men jeg har problemer med at bruge HP all-in-one sammen med min computer**

### Løsning

Du skal installere den software, der fulgte med HP all-in-one, før du tilslutter USB-kablet. Under installationen må du ikke tilslutte USB-kablet, før du bliver bedt om det gennem anvisningerne på skærmen. Der kan opstå fejl, hvis USB-kablet tilsluttes, før du bliver bedt om det.

Når du har installeret softwaren, er det ganske nemt at tilslutte computeren til HP all-in-one med et USB-kabel. Du skal blot tilslutte enden af USB-kablet på computerens bagside og den anden ende på bagsiden af HP all-in-one. Du kan tilslutte kablet til en hvilken som helst USB-port på computerens bagside.

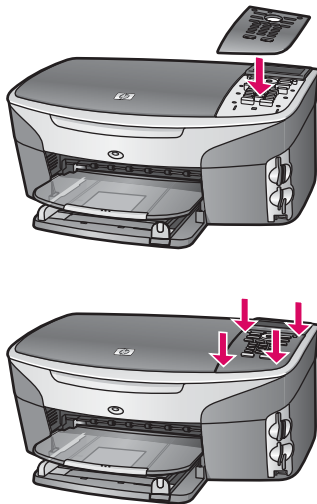


**En meddelelse på farvedisplayet fortæller mig, at jeg skal fastgøre kontrolpaneloverlayet**



### Løsning

Det kan betyde, at kontrolpaneloverlayet ikke er fastgjort, eller at det er fastgjort forkert. Du skal justere overlayet over knapperne øverst på HP all-in-one og trykke det godt på plads.



### Farvedisplayet viser ikke det rigtige sprog

#### Løsning

Du angiver normalt sprog og land/region, når du installerer HP all-in-one. Du kan imidlertid altid ændre disse indstillinger ved at benytte følgende fremgangsmåde:

- 1 Tryk på **Opsætning**.
- 2 Tryk på **7** og derefter på **1**.  
Derved vælges **Præferencer** og derefter **Angiv sprog og land/område**.  
Der vises en liste over sprog. Du kan rulle gennem listen med sprog ved at trykke på pilene **▲** og **▼**.
- 3 Når dit sprog fremhæves, skal du trykke på **OK**.
- 4 Når du bliver bedt om det, skal du trykke på **1** for Ja eller **2** for Nej.  
Landene/områderne for det valgte sprog vises. Tryk på **▲** eller **▼** for at rulle gennem listen.
- 5 Når det ønskede sprog fremhæves, skal du trykke på **OK**.
- 6 Når du bliver bedt om det, skal du trykke på **1** for Ja eller **2** for Nej.

### Der vises forkerte mål i menuerne på farvedisplayet

#### Løsning

Du kan have valgt det forkerte land/område under installationen af HP all-in-one. Det land/område, du vælger, fastsætter de papirstørrelser, der vises på farvedisplayet.

Hvis du vil ændre land/område, skal du først angive standardsproget igen. Du angiver normalt sprog og land/region, når du installerer HP all-in-one. Du kan imidlertid altid ændre disse indstillinger ved at benytte følgende fremgangsmåde:

- 1 Tryk på **Opsætning**.
- 2 Tryk på **7** og derefter på **1**.  
Derved vælges **Præferencer** og derefter **Angiv sprog og land/område**.  
Der vises en liste over sprog. Du kan rulle gennem listen med sprog ved at trykke på pilene **▲** og **▼**.
- 3 Når dit sprog fremhæves, skal du trykke på **OK**.
- 4 Når du bliver bedt om det, skal du trykke på **1** for Ja eller **2** for Nej.  
Landene/områderne for det valgte sprog vises. Tryk på **▲** eller **▼** for at rulle gennem listen.
- 5 Når det ønskede sprog fremhæves, skal du trykke på **OK**.
- 6 Når du bliver bedt om det, skal du trykke på **1** for Ja eller **2** for Nej.

### En meddelelse på farvedisplayet fortæller mig, at jeg skal justere blækpatronerne.

#### Løsning

Når du har installeret en ny blækpatron, beder HP all-in-one dig om at justere den. Se **Justering af blækpatronerne** for at få yderligere oplysninger.

**Bemærk!** Hvis du fjerner og installerer den samme blækpatron igen, beder HP all-in-one dig ikke om at justere blækpatronerne. HP all-in-one husker justeringsværdierne for blækpatronen, så du ikke behøver justere blækpatronerne igen.

### En meddelelse på farvedisplayet fortæller mig, at justeringen af blækpatronerne ikke blev gennemført.

#### Årsag

Der er lagt en forkert papirtype i inputbakken.

#### Løsning

Hvis der er lagt farvet papir i inputbakken, når du justerer blækpatronerne, vil justeringen mislykkes. Læg nyt almindeligt hvidt papir i Letter- eller A4-format i inputbakken, og prøv derefter at udføre justeringen igen.

Hvis justeringen mislykkes igen, er føleren eller blækpatronen muligvis defekt. Kontakt HP Support. Gå til [www.hp.com/support](http://www.hp.com/support). Hvis du bliver bedt om det, skal du vælge land/område og derefter klikke på **Kontakt HP** for at få oplysninger om, hvordan du kan ringe til teknisk support.

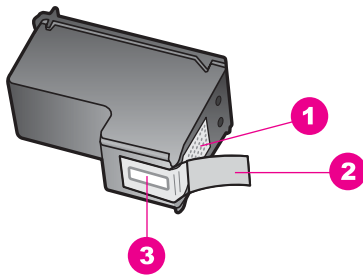
---

#### Årsag

Der er beskyttelsestape på blækpatronerne.

#### Løsning

Kontroller hver enkelt blækpatron. Hvis plastiktappen stadig dækker blækdyserne, skal du forsigtigt fjerne den ved at trække i den lyserøde flig. Rør ikke blækdyserne eller de kobberfarvede kontakter.



1	Kobberfarvede kontaktflader
2	Plastiktæppen med en lyserød trækflig (skal fjernes før installationen)
3	Blækdyser under tape



Isæt blækpatronerne igen, og kontroller, at de sidder helt inde og fast på plads.

### Årsag

Blækpatronens kontaktflader rører ikke blækpatronholderens kontaktflader.

### Løsning

Tag blækpatronerne ud, og sæt dem i igen. Kontroller, at de sidder helt inde og fast på plads.

### Årsag

Blækpatronen eller føleren er defekt.

### Løsning

Kontakt HP Support. Gå til [www.hp.com/support](http://www.hp.com/support). Hvis du bliver bedt om det, skal du vælge land/område og derefter klikke på **Kontakt HP** for at få oplysninger om, hvordan du kan ringe til teknisk support.

### HP all-in-one udskriver ikke

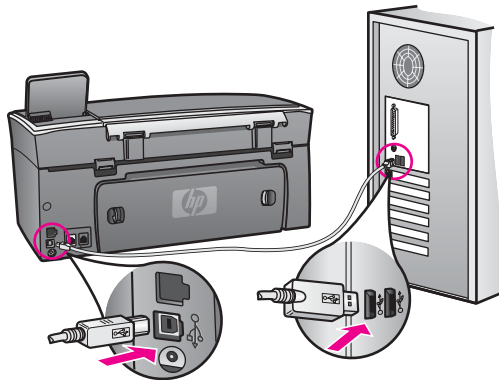
### Løsning

Hvis din HP all-in-one og computeren ikke kommunikerer med hinanden, kan du forsøge følgende:

- Kontroller USB-kablet. Hvis du bruger et ældre kabel, fungerer det muligvis ikke korrekt. Prøv at tilslutte det til et andet produkt for at finde ud af, om

USB-kablet fungerer. Hvis du støder på problemer, skal USB-kablet muligvis udskiftes. Kontroller også, at kablet ikke er længere end 3 meter .

- Kontroller, at computeren er USB-kompatibel. Nogle operativsystemer, f.eks. Windows 95 og Windows NT, understøtter ikke USB-tilslutninger. Kig i den dokumentation, der fulgte med operativsystemet for at få yderligere oplysninger.
- Kontroller forbindelsen mellem HP all-in-one og computeren. Kontroller, at USB-kablet er korrekt tilsluttet i USB-porten bag på HP all-in-one. Kontroller, at den anden ende af USB-kablet er tilsluttet i en USB-port på computeren. Når kablet er tilsluttet korrekt, skal du slukke for HP all-in-one og derefter tænde den igen.



- Kontroller andre printere eller scannere. Du skal muligvis koble ældre produkter fra computeren.
- Hvis HP all-in-one kører på et netværk, skal du kigge i den netværksvejledning, der fulgte med HP all-in-one.
- Prøv at genstarte computeren, når du har kontrolleret tilslutningerne. Sluk for HP all-in-one, og tænd den så igen.
- Fjern og geninstaller eventuelt softwaren til **HP Image Zone**. Se [Afinstaller og geninstaller softwaren](#) for at få yderligere oplysninger.

Se installationsvejledningen, der fulgte med HP all-in-one, for at få yderligere oplysninger om at konfigurere HP all-in-one og slutte den til computeren.

**En meddelelse på farvedisplayet fortæller mig, at der er opstået papirstop, eller en patronholder er blokeret**

### Løsning

Hvis der vises en fejlmeddelelse om et papirstop eller en blokeret patronholder på farvedisplayet, kan der være emballagemateriale inden i HP all-in-one. Løft dækslet til blækpatronholderen for at få adgang til blækpatronerne, og fjern eventuel emballagemateriale (f.eks. tape eller pap) eller eventuelle andre fremmede genstande, der blokerer for patronholderen.

## Fejlfinding i forbindelse med softwareinstallation

Hvis du støder på et problem under softwareinstallationen, kan du se nedenstående emner for at finde en mulig løsning. Hvis du støder på et hardwareproblem under installationen, kan du se [Fejlfinding i forbindelse med hardwareinstallation](#).

Under en normal installation af softwaren til HP all-in-one sker der følgende:

- 1 Cd-rom'en med HP all-in-one kører automatisk.
- 2 Softwaren installeres.
- 3 Der kopieres filer til harddisken.
- 4 Du bliver bedt om at tilslutte HP all-in-one til computeren.
- 5 Et grønt OK og en markering vises i installationsguiden.
- 6 Du bliver bedt om at genstarte computeren.
- 7 Guiden HP Faxopsætning kører.
- 8 Registreringsprocessen kører.

Hvis noget af ovenstående ikke sker, kan der være et problem med installationen.

Undersøg følgende for at kontrollere installationen på en pc:

- Start **HP Director**, og kontroller, at følgende ikoner vises: **Scan billede**, **Scan dokument**, **Send fax** og **HP Gallery**. Du kan finde oplysninger om, hvordan **HP Director** startes ved at se **HP Image Zone Hjælp**, der fulgte med softwaren. Hvis ikonerne ikke vises med det samme, skal du muligvis vente nogle minutter på, at HP all-in-one får forbindelse til computeren. I modsat fald kan du se **Nogle af ikonerne mangler i HP Director**.

**Bemærk!** Hvis du har foretaget en minimuminstallation af softwaren (i modsætning til en standardinstallation), bliver **HP Image Zone** og **Kopier** ikke installeret og er således ikke tilgængelig fra **HP Director**.

- Åbn dialogboksen **Printere**, og kontroller, at HP all-in-one står på listen.
- Kig efter ikonet HP all-in-one i yderst til højre på proceslinjen i Windows. Dette angiver, at HP all-in-one er klar.

### Når jeg sætter cd-rom'en i computerens cd-rom-drev, sker der ingenting

#### Løsning

Gør følgende:

- 1 Klik på **Kør** i menuen **Start** i Windows.
- 2 Skriv **d:\setup.exe** i dialogboksen **Kør** (hvis cd-rom-drevet ikke kaldes drev D, skal du angive det pågældende drevbogstav), og klik derefter på **OK**.

### Skærbilledet til kontrol af minimumsystemkrav vises.

#### Løsning

Systemet opfylder ikke de minimumkrav, der er nødvendige for at installere softwaren. Klik på **Detaljer** for at se, hvad problemet mere præcist er, og ret derefter problemet, før du forsøger at installere softwaren.

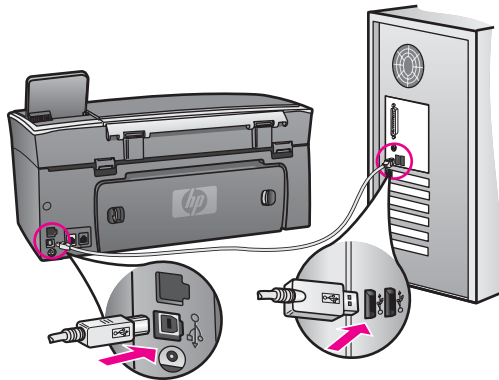
### Der vises et rødt X ved anvisningen til USB-tilslutningen.

#### Løsning

Der vises normalt en grøn markering, der angiver, at Plug and Play lykkedes. Et rødt X angiver, at Plug and Play ikke lykkedes.

Gør følgende:

- 1 Kontroller, at kontrolpaneloverlaget er fastgjort ordentligt, tag netledningen til HP all-in-one fra, og tilslut den derefter igen.
- 2 Kontroller, at USB- og strømkabler er tilsluttet.



- 3 Klik på **Forsøg igen** for at forsøge at installere med Plug and Play igen. Hvis dette ikke fungerer, skal du fortsætte til næste trin.
- 4 Kontroller, at USB-kablet er installeret korrekt således:
  - Tag USB-kablet fra, og sæt det i igen.
  - Tilslut ikke USB-kablet til et tastatur eller en ikke-strømførende hub.
  - Kontroller, at USB-kablet er maksimalt 3 meter langt.
  - Hvis du har flere USB-enheder tilsluttet til computeren, skal du muligvis tage de andre enheder fra under installationen.
- 5 Fortsæt installationen, og genstart computeren, når du bliver bedt om det. Åbn derefter **HP Director**, og kig efter nøgleikonerne (**Scan billede**, **Scan dokument**, **Send fax** og **HP Gallery**).
- 6 Hvis nøgleikonerne ikke vises, skal du fjerne softwaren og derefter geninstallere den. Se [Afinstaller og geninstaller softwaren](#) for at få yderligere oplysninger.

### Jeg har modtaget en meddelelse om, at der er opstået en ukendt fejl

#### Løsning

Prøv at forsætte med installationen. Hvis dette ikke fungerer, skal du stoppe og derefter genstarte installationen og følge anvisningerne på skærmen. Hvis der opstår en fejl, skal du muligvis afinstallere og derefter geninstallere softwaren. Du må ikke blot slette programfilerne til HP all-in-one på harddisken. Sørg for at slette dem ordentligt med det afinstallationsprogram, der findes i HP all-in-one-programgruppen.

Se [Afinstaller og geninstaller softwaren](#) for at få yderligere oplysninger.

#### Nogle af ikonerne mangler i HP Director

Hvis de vigtige ikoner (**Scan billede**, **Scan dokument**, **Send fax**, og **HP Gallery**) ikke vises, er installationen muligvis ikke fuldstændig.

### Løsning

Hvis installationen ikke er fuldstændig, skal du muligvis afinstallere og derefter geninstallere softwaren. Du må ikke blot slette programfilerne til HP all-in-one på harddisken. Sørg for at slette dem ordentligt med det afinstallationsprogram, der findes i HP all-in-one-programgruppen. Se [Afinstaller og geninstaller softwaren](#) for at få yderligere oplysninger.

### Guiden HP Faxopsætning starter ikke

#### Løsning

Start guiden HP Faxopsætning således:

- 1 Start **HP Director**. Se **HP Image Zone Hjælp**, der fulgte med softwaren, for at for at få yderligere oplysninger.
- 2 Klik på menuen **Indstillinger**, vælg **Faxindstillinger og -opsætning**, og vælg derefter **Guiden HP Faxopsætning**.

### Registreringsskærbilledet vises ikke

#### Løsning

→ Du kan få adgang til registreringskærbilledet fra proceslinjen i Windows ved at klikke på Start, pege på **Programmer** eller **Alle programmer (XP)**, **Hewlett-Packard, HP Photosmart 2600/2700 series all-in-one**, og derefter klikke på **Tilmeld mig nu**.

### Digital Imaging Monitor vises ikke i proceslinjen

#### Løsning

Hvis Digital Imaging Monitor ikke vises i proceslinjen, skal du starte **HP Director** for at kontrollere, om nøgleikonerne er der. Se **HP Image Zone Hjælp**, der fulgte med softwaren, for at for at få yderligere oplysninger om start af **HP Director**.

Se [Nogle af ikonerne mangler i HP Director](#) for at få yderligere oplysninger om manglende nøgleikoner i **HP Director**.

Proceslinjen vises normalt i bunden af skrivebordet til højre.



### Afinstaller og geninstaller softwaren

Hvis installationen er ufuldstændig, eller hvis du har tilsluttet USB-kablet til computeren, før du blev bedt om det under softwareinstallationen, skal du muligvis afinstallere og geninstallere softwaren. Du må ikke blot slette programfilerne til HP all-in-one på harddisken. Sørg for at slette dem ordentligt med det afinstallationsprogram, der findes i HP all-in-one-programgruppen.

En geninstallation kan tage mellem 20 og 40 minutter for både Windows- og Macintosh-computere. Du kan afinstallere softwaren på tre forskellige måder på en Windows-computer.

## Sådan afinstalleres softwaren fra en Windows-computer - metode 1

- 1 Afbryd HP all-in-one fra computeren. Tilslut ikke HP all-in-one til computeren, før du har geninstalleret softwaren.
- 2 Tryk på knappen **Tændt** for at slukke HP all-in-one.
- 3 Klik på **Start** i proceslinjen i Windows, klik på, **Programmer** eller **Alle programmer (XP), Hewlett-Packard, HP Photosmart 2600/2700 series all-in-one, Fjern program**.
- 4 Følg vejledningen på skærmen.
- 5 Hvis du bliver spurgt, om du vil fjerne delte filer, skal du klikke på **Nej**. Andre programmer, der bruger disse filer, fungerer muligvis ikke korrekt, hvis filerne slettes.
- 6 Genstart computeren.

**Bemærk!** Det er vigtigt, at du frakobler HP all-in-one, før du genstarter computeren. Tilslut ikke HP all-in-one til computeren, før du har geninstalleret softwaren.

- 7 Når du geninstallerer softwaren, skal du sætte cd-rom'en til HP all-in-one i computerens cd-rom-drev og følge anvisningerne på skærmen samt de anvisninger, der findes i den installationsvejledning, der fulgte med HP all-in-one.
- 8 Når softwaren er installeret, skal du tilslutte HP all-in-one til computeren.
- 9 Tryk på knappen **Tændt** for at tænde HP all-in-one. Når du har tilsluttet og tændt HP all-in-one, skal du muligvis vente nogle minutter for at afslutte alle Plug and Play-hændelser.
- 10 Følg vejledningen på skærmen.

Når softwareinstallationen er fuldført, vises ikonet Statusovervågning i proceslinjen i Windows.

Dobbeltklik på ikonet **HP Director** på skrivebordet for at kontrollere, at softwaren er korrekt installeret. Hvis **HP Director** viser nøgleikonerne (**Scan billede, Scan dokument, Send fax og HP Gallery**), er softwaren korrekt installeret.

## Sådan afinstalleres softwaren fra en Windows-computer - metode 2

**Bemærk!** Brug denne metode, hvis **Fjern program** ikke er tilgængelig i menuen Start i Windows.

- 1 Klik på **Start** i proceslinjen i Windows, klik på **Indstillinger**, og klik på **Kontrolpanel**.
- 2 Dobbeltklik på **Tilføj/Fjern programmer**.
- 3 Vælg **HP all-in-one & Officejet 4.0**, og klik derefter på **Rediger/Fjern**. Følg vejledningen på skærmen.
- 4 Afbryd HP all-in-one fra computeren.
- 5 Genstart computeren.

**Bemærk!** Det er vigtigt, at du frakobler HP all-in-one, før du genstarter computeren. Tilslut ikke HP all-in-one til computeren, før du har geninstalleret softwaren.

- 6 Start installationen.
- 7 Følg anvisningerne på skærmen og de anvisninger, der findes i den installationsvejledning, der fulgte med HP all-in-one.



### Sådan afinstalleres softwaren fra en Windows-computer - metode 3

**Bemærk!** Dette er en anden metode, du kan bruge, hvis **Fjern program** ikke er tilgængelig i menuen Start i Windows.

- 1 Kør installationsprogrammet til HP Photosmart 2600/2700 series all-in-one igen.
- 2 Vælg **Afinstaller**, og følg anvisningerne på skærmen.
- 3 Afbryd HP all-in-one fra computeren.
- 4 Genstart computeren.

**Bemærk!** Det er vigtigt, at du frakobler HP all-in-one, før du genstarter computeren. Tilslut ikke HP all-in-one til computeren, før du har geninstalleret softwaren.

- 5 Kør installationsprogrammet til HP Photosmart 2600/2700 series all-in-one igen.
- 6 Start **geninstallationen**.
- 7 Følg anvisningerne på skærmen og de anvisninger, der findes i den installationsvejledning, der fulgte med HP all-in-one.

### Sådan afinstallerer du softwaren fra en Macintosh-computer

- 1 Tag HP all-in-one fra Macintosh-computeren.
- 2 Dobbeltklik på mappen **Applications (Programmer): HP All-in-One Software**.
- 3 Dobbeltklik på **HP Uninstaller**.  
Følg vejledningen på skærmen.
- 4 Når softwaren er afinstalleret, skal du frakoble HP all-in-one og derefter genstarte computeren.

**Bemærk!** Det er vigtigt, at du frakobler HP all-in-one, før du genstarter computeren. Tilslut ikke HP all-in-one til computeren, før du har geninstalleret softwaren.

- 5 Hvis du vil geninstallere softwaren, skal du lægge cd-rom'en til HP all-in-one i computerens cd-rom-drev.
- 6 Åbn cd-rom'en på skrivebordet, og dobbeltklik derefter på **HP all-in-one installation**.
- 7 Følg anvisningerne på skærmen og de anvisninger, der findes i den installationsvejledning, der fulgte med HP all-in-one.

### Fejlfinding i forbindelse med faxopsætning

Dette afsnit indeholder oplysninger om fejlfinding i forbindelse med faxopsætningen af HP all-in-one. Hvis din HP all-in-one ikke er indstillet korrekt til faxafsendelse/faxmodtagelse, kan du opleve problemer, når du sender og modtager faxer.

**Tip!** Dette afsnit indeholder kun installationsrelateret fejlfinding. Hvis du ønsker yderligere emner om faxfejlfinding, som f.eks. problemer med langsom faxmodtagelse, kan du se Fejlfinding, der fulgte med softwaren til **HP Image Zone**.

Hvis du har problemer med faxafsendelse/faxmodtagelse, kan du udskrive en testrapport for at kontrollere status for HP all-in-one. Testen mislykkes, hvis HP all-in-one ikke er indstillet korrekt til faxafsendelse/faxmodtagelse. Udfør denne test, når du er færdig med at indstille HP all-in-one til faxafsendelse/faxmodtagelse.

## Sådan tester du faxopsætningen

- 1 Tryk på **Opsætning**.
- 2 Tryk på **6**, og tryk derefter på **5**.  
Herved vælges først menuen **Værktøjer** og derefter **Kør faxtest**.  
HP all-in-one viser testens status på farvedisplayet og udskriver en rapport.
- 3 Læs rapporten.
  - Hvis testen lykkes, og du stadig har problemer med faxafsendelse/faxmodtagelse, skal du kontrollere de faxindstillinger, der er angivet i rapporten, for at kontrollere, at indstillingerne er korrekte. En manglende eller forkert faxindstilling kan give problemer med faxafsendelse/faxmodtagelse.
  - Læs rapporten for at finde ud af, hvordan du kan løse problemet, hvis testen mislykkes. Se også næste afsnit, **Faxtesten mislykkedes**, for at få yderligere oplysninger.
- 4 Tryk på **OK** for at vende tilbage til menuen **Opsætning**.

Hvis du stadig oplever problemer med faxafsendelse/modtagelse, skal du gå videre med næste afsnit for at få yderligere hjælp til fejlfinding.

## Faxtesten mislykkedes

Hvis du har kørt en faxtest, og testen mislykkedes, kan du læse rapporten for at få grundlæggende oplysninger om fejlen. Hvis du vil have yderligere oplysninger, kan du læse rapporten for at finde ud af, hvilken del af testen der mislykkedes, og derefter gå til det pågældende emne i dette afsnit:

- Faxhardwaretesten mislykkedes
- Test af fax tilsluttet til aktivt telefonstik i væggen mislykkedes
- Test af telefonlednings tilslutning til korrekt port på fax mislykkedes
- Test af faxlinjens tilstand mislykkes
- Test af registrering af klartone mislykkedes

## Faxhardwaretesten mislykkedes

### Løsning

- Sluk for HP all-in-one med knappen **Tændt** på kontrolpanelet, og tag derefter netledningen fra på bagsiden af HP all-in-one. Efter et par sekunder skal du sætte netledningen i igen og tænde igen. Kør testen igen. Hvis testen mislykkes, skal du gå videre med oplysningerne om fejlfinding i dette afsnit.
- Prøv at sende eller modtage en testfax. Hvis du kan sende eller modtage en fax, er der muligvis ikke noget problem.
- Hvis du har en Windows-computer og kører testen fra **Guiden HP Faxopsætning**, skal du kontrollere, at HP all-in-one ikke er i gang med en anden opgave, som f.eks. modtagelse af en fax eller kopiering. Kontroller, om der er en meddelelse på farvedisplayet, der angiver, at HP all-in-one er optaget. Hvis den er optaget, skal du vente, indtil den er færdig og på standby, før du kører testen.

Når du har løst eventuelle problemer, skal du køre faxtesten igen for at sikre, at den lykkes, og at HP all-in-one er klar til faxafsendelse/faxmodtagelse. Hvis **faxhardwaretesten** fortsat mislykkes, og du oplever problemer med faxafsendelse/faxmodtagelse, skal du kontakte HP for at få support. Se **Sådan får du HP support** for at få oplysninger om, hvordan du kontakter HP Support.

## Test af fax tilsluttet til aktivt telefonstik i væggen mislykkedes

### Løsning

- Kontroller forbindelsen mellem telefonstikket i væggen og HP all-in-one for at sikre, at telefonledningen er fastgjort.
- Du skal bruge den telefonledning, der fulgte med HP all-in-one. Hvis du ikke bruger den medfølgende telefonledning, når du tilslutter HP all-in-one til telefonstikket på væggen, kan du muligvis ikke sende eller modtage faxer. Når du har tilsluttet den telefonledning, der fulgte med HP all-in-one, skal du køre faxtesten igen.
- Kontroller, at HP all-in-one er korrekt tilsluttet telefonstikket på væggen. Tilslut den ene ende af den telefonledning, der fulgte med i kassen til HP all-in-one, til telefonstikket på væggen, og tilslut derefter den anden ende til den port, der er mærket "1-LINE" på bagsiden af HP all-in-one. Se [Faxopsætning](#) for at få yderligere oplysninger om, hvordan du indstiller HP all-in-one til faxafsendelse og faxmodtagelse.
- Hvis du bruger en telefonlinjefordeler, kan det give problemer med faxafsendelsen/faxmodtagelsen. (En telefonlinjefordeler er et 2-ledet stik, der tilsluttes et telefonstik i væggen). Prøv at fjerne fordeleren og slut HP all-in-one direkte til telefonstikket på væggen.
- Prøv at tilslutte en telefon, der virker, og en telefonledning til det telefonstik i væggen, der bruges til HP all-in-one, og lyt efter en klartone. Hvis du ikke kan høre en klartone, skal du kontakte telefonselskabet og bede dem kontrollere linjen.
- Prøv at sende eller modtage en testfax. Hvis du kan sende eller modtage en fax, er der muligvis ikke noget problem.

Når du har løst eventuelle problemer, skal du køre faxtesten igen for at sikre, at den lykkes, og at HP all-in-one er klar til faxafsendelse/faxmodtagelse.

## Test af telefonlednings tilslutning til korrekt port på fax mislykkedes

### Løsning

Telefonledningen er tilsluttet den forkerte port på bagsiden af HP all-in-one.

- 1 Tilslut den ene ende af den telefonledning, der fulgte med i kassen til HP all-in-one, til telefonstikket på væggen, og tilslut derefter den anden ende til den port, der er mærket "1-LINE" på bagsiden af HP all-in-one.

**Bemærk!** Hvis du bruger porten "2-EXT" til tilslutning til telefonstikket på væggen, kan du ikke sende og modtage faxer. Porten "2-EXT" skal kun bruges til at tilslutte andet udstyr, som f.eks. en telefonsvarer eller en telefon.

- 2 Når du har tilsluttet telefonledningen til den port, der er mærket "1-LINE", skal du køre faxtesten igen for at sikre, at den lykkes, og at HP all-in-one er klar til faxafsendelse/faxmodtagelse.
- 3 Prøv at sende eller modtage en testfax.

## Test af faxlinjens tilstand mislykkes

## Løsning

- Kontroller, at du har tilsluttet HP all-in-one til en analog telefonlinje. I modsat fald vil du ikke være i stand til at afsende eller modtage faxer. Tilslut en almindelig analog telefon til linjen, og lyt efter en klartone for at finde ud af, om telefonlinjen er digital. Hvis du ikke kan høre en normal klartone, er det muligvis en telefonlinje, der er sat op til digitale telefoner. Tilslut HP all-in-one til en analog telefonlinje, og prøv at sende eller modtage en fax.
- Kontroller forbindelsen mellem telefonstikket i væggen og HP all-in-one for at sikre, at telefonledningen er fastgjort.
- Kontroller, at HP all-in-one er korrekt tilsluttet telefonstikket på væggen. Tilslut den ene ende af den telefonledning, der fulgte med i kassen til HP all-in-one, til telefonstikket på væggen, og tilslut derefter den anden ende til den port, der er mærket "1-LINE" på bagsiden af HP all-in-one. Se HP all-in-one for at få yderligere oplysninger om, hvordan du indstiller **Faxopsætning** til faxafsendelse og faxmodtagelse.
- Andet udstyr, der bruger den samme telefonlinje som HP all-in-one, kan være årsag til, at testen mislykkedes. Hvis du vil finde ud af, om andet udstyr er årsag til et problem, skal du frakoble alt fra telefonlinjen og køre testen igen.
  - Hvis **testen af faxlinjens tilstand** lykkes uden andet udstyr, er det en eller flere enheder, der forårsager problemerne. Prøv at tilslutte dem igen én ad gangen og køre testen igen hver gang, indtil du kan identificere, hvilket udstyr der forårsager problemet.
  - Hvis **testen af faxlinjens tilstand** mislykkes uden andet udstyr, skal du tilslutte HP all-in-one til en telefonlinje, der virker, og derefter fortsætte med at gennemgå oplysningerne om fejlfinding i dette afsnit.
- Hvis du bruger en telefonlinjefordeler, kan det give problemer med faxafsendelsen/faxmodtagelsen. (En telefonlinjefordeler er et 2-ledet stik, der tilsluttes et telefonstik i væggen). Prøv at fjerne fordeleren og slut HP all-in-one direkte til telefonstikket på væggen.

Når du har løst eventuelle problemer, skal du køre faxtesten igen for at sikre, at den lykkes, og at HP all-in-one er klar til faxafsendelse/faxmodtagelse. Hvis **testen af faxlinjens tilstand** fortsat mislykkes, og du har problemer med faxafsendelse/faxmodtagelse, skal du kontakte telefonselskabet og bede dem kontrollere telefonlinjen.

## Test af registrering af klartone mislykkedes

### Løsning

- Andet udstyr, der bruger den samme telefonlinje som HP all-in-one, kan være årsag til, at testen mislykkedes. Hvis du vil finde ud af, om andet udstyr er årsag til et problem, skal du frakoble alt fra telefonlinjen og køre testen igen. Hvis **Test af registrering af klartone** lykkes uden andet udstyr, er det en eller flere enheder, der forårsager problemerne. Prøv at tilslutte dem igen én ad gangen og køre testen igen hver gang, indtil du kan identificere, hvilket udstyr der forårsager til problemet.
- Prøv at tilslutte en telefon, der virker, og en telefonledning til det telefonstik i væggen, der bruges til HP all-in-one, og lyt efter en klartone. Hvis du ikke kan høre en klartone, skal du kontakte telefonselskabet og bede dem kontrollere linjen.

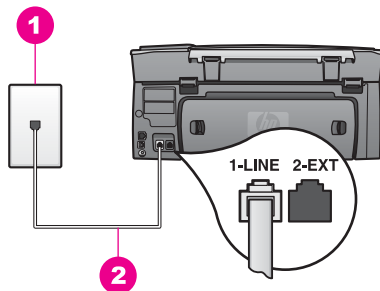
- Kontroller, at HP all-in-one er korrekt tilsluttet telefonstikket på væggen. Tilslut den ene ende af den telefonledning, der fulgte med i kassen til HP all-in-one, til telefonstikket på væggen, og tilslut derefter den anden ende til den port, der er mærket "1-LINE" på bagsiden af HP all-in-one. Se HP all-in-one for at få yderligere oplysninger om, hvordan du indstiller **Faxopsætning** til faxafsendelse og faxmodtagelse.
- Hvis du bruger en telefonlinjefordeler, kan det give problemer med faxafsendelsen/faxmodtagelsen. (En telefonlinjefordeler er et 2-ledet stik, der tilsluttes et telefonstik i væggen). Prøv at fjerne fordeleren og slut HP all-in-one direkte til telefonstikket på væggen.
- Hvis telefonsystemet ikke anvender en standardklartone, som f.eks. nogle PBX-systemer, kan dette være årsag til, at testen mislykkes. Dette vil ikke give problemer med at sende eller modtage faxer. Prøv at sende eller modtage en testfax.
- Kontroller, at indstillingen for sprog/område er indstillet korrekt. Hvis indstillingen for sprog/område ikke er indstillet eller ikke indstillet korrekt, kan testen mislykkes, og du kan få problemer med at sende og modtage faxer. Hvis du vil kontrollere indstillingen, skal du trykke på **Opsætning** og derefter trykke på **7**. Indstillingerne for sprog og land/område vises på farvedisplayet. Hvis indstillingen for land/område er forkert, skal du trykke på **OK** og følge anvisningerne på farvedisplayet for at ændre den.
- Kontroller, at du har tilsluttet HP all-in-one til en analog telefonlinje. I modsat fald vil du ikke være i stand til at afsende eller modtage faxer. Tilslut en almindelig analog telefon til linjen, og lyt efter en klartone for at finde ud af, om telefonlinjen er digital. Hvis du ikke kan høre en normal klartone, er det muligvis en telefonlinje, der er sat op til digitale telefoner. Tilslut HP all-in-one til en analog telefonlinje, og prøv at sende eller modtage en fax.

Når du har løst eventuelle problemer, skal du køre faxtesten igen for at sikre, at den lykkes, og at HP all-in-one er klar til faxafsendelse/faxmodtagelse. Hvis **Test af registrering af klartone** fortsat mislykkes, skal du kontakte telefonselskabet og bede dem kontrollere telefonlinjen.

### HP all-in-one har problemer med at sende og modtage faxmeddelelser

#### Løsning

- Kontroller, at du bruger den medfølgende telefonledning fra kassen med HP all-in-one til at slutte enheden til telefonstikket i væggen. Den ene ende af telefonledningen skal tilsluttes til den port, der er mærket "1-LINE" bag på HP all-in-one, og den anden ende til telefonstikket i væggen som vist herunder.



Hvis den medfølgende telefonledning ikke er lang nok, kan du forlænge den. Se [Den telefonledning, der fulgte med HP all-in-one, er ikke lang nok](#) for at få oplysninger.

- Prøv at tilslutte en telefon, der virker, og en telefonledning til det telefonstik i væggen, der bruges til HP all-in-one, og lyt efter en klartone. Hvis du ikke kan høre en klartone, skal du kontakte telefonselskabet og bede dem kontrollere linjen.
- Andet udstyr på samme telefonlinje som HP all-in-one kan være i brug. Du kan f.eks. ikke bruge HP all-in-one til faxafsendelse/faxmodtagelse, hvis røret på en lokaltelefon er taget af, eller hvis du bruger pc-modemet til at sende e-mails eller gå på internettet.
- Der kan være støj på telefonlinjen. Telefonlinjer med dårlig lyd kvalitet (støj) kan give problemer med faxafsendelse/faxmodtagelse. Du kan kontrollere lyd kvaliteten af telefonlinjen ved at slutte en telefon til telefonstikket i væggen og lytte efter statisk eller anden støj. Hvis du kan høre støj, skal du slå **ECM (fejltreningstilstand)** fra og forsøge af sende eller modtage faxer igen. Se [Brug af fejltreningstilstand](#) for at få oplysninger. Hvis problemet fortsætter, skal du kontakte telefonselskabet.
- Hvis du bruger en DSL-tjeneste, skal du sikre, at der er tilsluttet et DSL-filter, ellers kan du ikke sende og modtage faxmeddelelser. DSL-filteret fjerner det digitale signal, så HP all-in-one kan kommunikere ordentligt med telefonlinjen. Skaf et DSL-filter fra din DSL-leverandør. Hvis du allerede har et DSL-filter, skal du kontrollere, at det er tilsluttet korrekt. Se [Opsætning B: Konfiguration af HP all-in-one med DSL](#) for at få yderligere oplysninger.
- Kontroller, at HP all-in-one ikke er tilsluttet et telefonstik på væggen, der er sat op til digitale telefoner. Tilslut en almindelig analog telefon til linjen, og lyt efter en klartone for at finde ud af, om telefonlinjen er digital. Hvis du ikke kan høre en normal klartone, er det muligvis en telefonlinje, der er sat op til digitale telefoner.
- Hvis du bruger enten en PBX- eller en ISDN-konverter/terminaladapter, skal du kontrollere, at HP all-in-one er sluttet til den port, som er beregnet til fax og telefon. Kontroller også så vidt muligt, at terminaladapteren er indstillet til den korrekte switchtype til landet/området.

Bemærk, at nogle ISDN-systemer giver mulighed for at konfigurere portene til bestemt telefonudstyr. Du har måske tildelt én port til telefon og gruppe 3-fax og en anden port til forskellige formål. Hvis du fortsat har problemer, mens der er oprettet forbindelse til porten til fax/telefon, kan du prøve at bruge porten, der er beregnet til flere formål. Den kan være mærket "multi-combi" eller

lignende. Se [Faxopsætning](#) for at få oplysninger om opsætning af HP all-in-one med et PBX-telefonsystem eller en ISDN-linje.

- Hvis HP all-in-one deler telefonlinjen med en DSL-tjeneste, er DSL-modemet muligvis ikke korrekt jordforbundet. Hvis DSL-modemet ikke er korrekt jordforbundet, kan det forårsage støj på telefonlinjen. Telefonlinjer med dårlig lyd kvalitet (støj) kan give problemer med faxafsending/faxmodtagelse. Du kan kontrollere lyd kvaliteten af telefonlinjen ved at slutte en telefon til telefonstikket i væggen og lytte efter statisk eller anden støj. Hvis du kan høre støj, skal du slukke for DSL-modemet og slukke fuldstændig for strømtilførslen i mindst et kvarter. Tænd for DSL-modemet igen, og lyt efter klartonen.

**Bemærk!** Du kan opleve statisk støj på telefonlinjen igen på et senere tidspunkt. Hvis HP all-in-one holder op med at sende og modtage faxer, skal du gentage denne proces.

Hvis der stadig er støj på telefonlinjen, eller hvis du ønsker yderligere oplysninger om, hvordan du slukker for DSL-modemet, skal du kontakte DSL-udbyderen for at få support. Du kan også kontakte telefonselskabet.

- Hvis du bruger en telefonlinjefordeler, kan det give problemer med faxafsendingen/faxmodtagelsen. (En telefonlinjefordeler er et 2-ledet stik, der tilsluttes et telefonstik i væggen). Prøv at fjerne fordeleren og slut HP all-in-one direkte til telefonstikket på væggen.

## HP all-in-one kan ikke modtage, men kun sende faxmeddelelser

### Løsning

- Hvis du ikke bruger en bestemt ringetjeneste, skal du sikre dig, at funktionen **Besvar ringemønster** på HP all-in-one er indstillet til **Alle ringninger**. Se [Ændring af ringemønster for besvarelse \(bestemt ringtone\)](#) for at få yderligere oplysninger.
- Hvis **Auto-svar** er indstillet til **Fra**, skal du modtage faxer manuelt. I modsat fald kan HP all-in-one ikke modtage faxen. Se [Manuel modtagelse af en fax](#) for at få oplysninger om manuel faxmodtagelse.
- Hvis du har en telefonsvarertjeneste på samme telefonnummer, som du bruger til faxopkald, skal du modtage faxer manuelt og ikke automatisk. Det betyder, at du skal være tilstede og selv besvare indgående faxopkald. Se [Faxopsætning](#) for at få oplysninger om indstilling af HP all-in-one, når du har en telefonsvarertjeneste. Se [Manuel modtagelse af en fax](#) for at få oplysninger om manuel modtagelse af faxer.
- Hvis du har et pc-modem på samme telefonlinje som HP all-in-one, skal du kontrollere, at modemets software ikke er indstillet til at modtage faxmeddelelser automatisk. Modemer, hvor funktionen til automatisk faxmodtagelse er aktiv, overtager telefonlinjen for at modtage alle indgående faxmeddelelser, og dette vil forhindre HP all-in-one i at modtage faxopkald.
- Hvis du har en telefonsvarer på samme telefonlinje som HP all-in-one, kan der være et af følgende problemer:
  - Din indtalte besked på telefonsvareren kan være for lang eller for høj til, at HP all-in-one kan registrere faxtoner, hvilket kan få afsenderfaxmaskinen til at afbryde forbindelsen.
  - Telefonsvareren kan afbryde for hurtigt, efter din indtalte besked på telefonsvareren afspilles, hvis den ikke registrerer, at nogen forsøger at

indspille en besked, når en afsenderfaxmaskine ringer op. Det forhindrer HP all-in-one i at registrere faxtonerne. Dette problem er mest udbredt med digitale telefonsvarere.

Følgende handlinger kan hjælpe med til at løse disse problemer:

- Kontroller, at HP all-in-one er indstillet til at modtage faxer automatisk. Se [Indstilling af HP all-in-one til modtagelse af faxer](#) for at få oplysninger om at konfigurere HP all-in-one til at modtage faxer automatisk.
- Kontroller, at indstillingen **Ring før svar** er korrekt. Indstil telefonsvareren til at svare efter 4 ring og HP all-in-one til at svare efter det maksimale antal ring, din enhed understøtter. (Det maksimale antal ring varierer efter land/område.) I denne opsætning vil telefonsvareren besvare opkaldet, og HP all-in-one vil overvåge linjen. Hvis HP all-in-one registrerer faxtoner, vil HP all-in-one modtage faxmeddelelsen. Hvis opkaldet er et taleopkald, vil telefonsvareren indspille den modtagne meddelelse. Se [Angivelse af antal ring før svar](#) for at få yderligere oplysninger om indstilling af antal ring før svar.
- Afbryd telefonsvareren, og forsøg om du kan modtage en fax. Hvis du kan modtage en fax uden telefonsvareren, kan telefonsvareren være årsagen til problemet.
- Tilslut telefonsvareren igen, og indtal en ny besked på telefonsvareren. Gør beskeden så kort som muligt (ikke mere end 10 sekunder), og tal stille og langsomt, mens du indspiller den. I slutningen af din besked på telefonsvareren skal du indspille yderligere 4 - 5 sekunders stilhed uden nogen baggrundsstøj. Prøv igen at modtage en fax.

**Bemærk!** Nogle digitale telefonsvarere bevarer muligvis ikke den indspillede stilhed i slutningen af beskeden på telefonsvareren. Afspil beskeden på telefonsvareren for at undersøge dette.

- Hvis HP all-in-one deler telefonlinje med andre typer telefonudstyr, såsom en telefonsvarer, et pc-modem, eller en omskifterboks til flere porte, kan niveauet for faxsignalet reduceres. Det kan være grund til problemer med faxmodtagelse.

Afmonter alt udstyr bortset fra HP all-in-one fra telefonlinjen for at finde ud af, om det andet udstyr giver problemer, og forsøg derefter at modtage en fax. Hvis der kan modtages faxmeddelelser, når det andet udstyr ikke er tilsluttet, er et eller flere af disse udstyr årsag til problemet; forsøg at tilslutte udstyret et ad gangen og modtage en fax, indtil du finder ud af, hvilket udstyr der skaber problemet.

- Hvis du har et særligt ringemønster til dit faxnummer (brug af en bestemt ringetonetjeneste via dit telefonselskab), skal du sikre dig, at funktionen **Besvar ringemønster** på HP all-in-one er indstillet på samme måde. Hvis telefonselskabet for eksempel har tildelt dit faxnummer et dobbelt ringemønster, skal du sikre dig, at **Dobbelt ringninger** er valgt for indstillingen **Besvar ringemønster**. Se [Ændring af ringemønster for besvarelse \(bestemt ringetone\)](#) for at få oplysninger om, hvordan du ændrer denne indstilling.



**Bemærk!** Nogle ringemønstre genkendes ikke af HP all-in-one, såsom dem med skiftende korte og lange ringemønstre. Hvis du har problemer med et ringemønster af denne type, skal du bede dit telefonselskab om at tildele et ikke-skiftende ringemønster.

### Der er optaget faxtoner på min telefonsvarer

#### Løsning

- Kontroller, at HP all-in-one er indstillet til at modtage faxer automatisk. Hvis HP all-in-one er indstillet til at modtage faxer manuelt, besvarer HP all-in-one ikke indgående opkald. Du skal være tilstede for selv at besvare indgående faxopkald. I modsat fald modtager HP all-in-one ikke faxen, og telefonsvareren optager faxtonerne. Se [HP all-in-one for at få oplysninger om at konfigurere Indstilling af HP all-in-one til modtagelse af faxer](#) til at modtage faxer automatisk.
- Kontroller, at indstillingen **Ring før svar** er korrekt. Antallet af ring før svar for HP all-in-one skal være højere end antallet af ring før svar for telefonsvareren. Hvis telefonsvareren og HP all-in-one er indstillet til det samme antal ring før svar, vil begge enheder besvare opkaldet, og faxtonerne bliver optaget på telefonsvareren.

Indstil telefonsvareren til at svare efter 4 ring og HP all-in-one til at svare efter det maksimale antal ring, din enhed understøtter. (Det maksimale antal ring varierer efter land/område.) I denne opsætning vil telefonsvareren besvare opkaldet, og HP all-in-one vil overvåge linjen. Hvis HP all-in-one registrerer faxtoner, vil HP all-in-one modtage faxmeddelelsen. Hvis opkaldet er et taleopkald, vil telefonsvareren indspille den modtagne meddelelse. Se [Angivelse af antal ring før svar](#) for at få yderligere oplysninger om indstilling af antal ring før svar.

### Jeg har hørt statisk støj på min telefonlinje, lige siden jeg tilsluttede HP all-in-one

#### Løsning

- Hvis du bruger en telefonlinjefordeler, kan dette forårsage statisk støj på telefonlinjen. (En telefonlinjefordeler er et 2-ledet stik, der tilsluttes et telefonstik i væggen). Prøv at fjerne fordeleren og slut HP all-in-one direkte til telefonstikket på væggen.
- Hvis du ikke bruger et korrekt jordforbundet netstik til HP all-in-one, kan du muligvis høre statisk støj på telefonlinjen. Prøv at slutte enheden til et andet netstik.

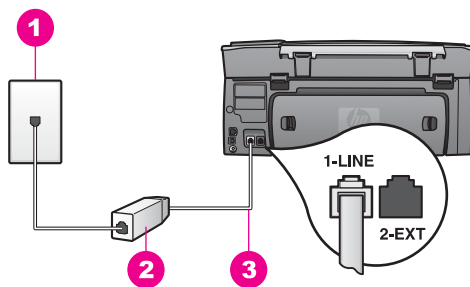
### Den telefonledning, der fulgte med HP all-in-one, er ikke lang nok

#### Løsning

Hvis den telefonledning, der fulgte med HP all-in-one ikke er lang nok, kan du bruge en kobling til at forlænge den. Du kan købe en kobling hos en forhandler af telefontilbehør. Du får også brug for en anden telefonledning, hvilket kan være en standardtelefonledning, som du måske allerede har derhjemme eller på kontoret.

## Sådan forlænges telefonledningen

- 1 Tilslut den ene ende af den telefonledning, der fulgte med i kassen til HP all-in-one, til koblingen, og tilslut derefter den anden ende til den port, der er mærket "1-LINE" på bagsiden af HP all-in-one.
- 2 Tilslut en anden telefonledning til den åbne port på koblingen og til telefonstikket på væggen som vist herunder.



1	Telefonstik i væggen
2	Kobling
3	Telefonledning, der fulgte med i kassen til HP all-in-one

## Jeg har problemer med at sende og modtage faxer over internettet

### Løsning

Kontroller følgende:

- FoIP-tjenesten fungerer muligvis ikke korrekt, når HP all-in-one sender og modtager faxer ved høj hastighed (33600bps). Hvis du oplever problemer med at sende og modtager faxer, skal du bruge en lavere faxhastighed. Du kan gøre dette ved at ændre indstillingen **Faxhastighed** fra **Høj** (standarden) til **Medium**. Se [Angivelse af faxhastigheden](#) for at få oplysninger om, hvordan du ændrer denne indstilling.
- Du kan kun sende og modtage faxer ved at tilslutte en telefonledning til den port, der er mærket "1-LINE" på HP all-in-one og ikke fra Ethernet-porten. Det betyder, at din forbindelse til internettet skal være foretaget med en konverterboks (som har almindelige analoge telefonstik til faxtilslutninger) eller gennem telefonselskabet.
- Du skal også undersøge hos telefonselskabet, om deres internettelefon-tjeneste understøtter faxafsendelse/faxmodtagelse. Hvis de ikke understøtter faxafsendelse/faxmodtagelse, vil du ikke være i stand til at sende og modtage faxer over internettet.

## Problemer med opsætning af HP Instant Share

**HP Instant Share**-installationsfejl (som f.eks. kan være tilfældet ved opsætning af din **HP Passport**-konto eller **Adressekartotek**) dækkes i hjælpen til **HP Instant Share**. Specifikke oplysninger om fejlfinding i forbindelse med betjening findes i [HP Instant Share fejlfinding](#).

Brug dette afsnit til at rette fejl ved HP Instant Share, der sker som følge af den måde, enheden blev konfigureret på:

## Minimumsinstallationsfejl

### Løsning

HP Instant Share kan ikke konfigureres på HP all-in-one. Funktionen HP Instant Share er ikke installeret.

- For at funktionen HP Instant Share kan aktiveres, skal du sætte den installations-cd-rom, der fulgte med produktet, i drevet og vælge **Standard (anbefales)**.
- Hvis du har brug for en installations-cd til HP Photosmart 2600 Series all-in-one, kan du bestille den fra [www.hp.com/support](http://www.hp.com/support).
  - Hvis du har brug for en installations-cd til HP Photosmart 2700 Series all-in-one, kan du bestille den fra [www.hp.com/support](http://www.hp.com/support).

**Bemærk!** Hvis systemet ikke opfylder minimumskravene til en installation af softwaren af typen **Standard**, kan du ikke installere og bruge HP Instant Share.

## Du skal installere software til enheden

### Løsning

Du har ikke installeret HP all-in-one-softwaren.

- For at HP all-in-one-softwaren kan installeres, skal du sætte den installations-cd-rom, der fulgte med produktet, i drevet og vælge **Standard (anbefales)**.
- Hvis du har brug for en installations-cd til HP Photosmart 2600 Series all-in-one, kan du bestille den fra [www.hp.com/support](http://www.hp.com/support).
  - Hvis du har brug for en installations-cd til HP Photosmart 2700 Series all-in-one, kan du bestille den fra [www.hp.com/support](http://www.hp.com/support).

## (HP Instant Share) er ikke indstillet

### Løsning

Du har trykket på knappen **HP Instant Share**, og HP all-in-one er ikke registreret til HP Instant Share.

- 1 Tryk på **1** for at vælge **Ja, konfigurér HP Instant Share til enkel fotodeling**. Guiden Opsætning af HP Instant Share åbnes i en browser på computeren.
- 2 Følg vejledningen på skærmen for at åbne en HP Passport-konto og konfigurere HP all-in-one til HP Instant Share.

## HP Instant Share er ikke konfigureret, eller netværket er ikke tilgængeligt

### Løsning

Du har ikke konfigureret HP Instant Share på enheden.

- 1 Tryk på **HP Instant Share** på kontrolpanelet på HP all-in-one.
- 2 Tryk på **1** for at vælge **Ja, konfigurér HP Instant Share til enkel fotodeling**. Guiden Opsætning af HP Instant Share åbnes i en browser på computeren.
- 3 Følg vejledningen på skærmen for at åbne en HP Passport-konto og konfigurere HP all-in-one til HP Instant Share.

## Løsning

Netværket er ikke tilgængeligt.

- Se installationsvejledningen, der fulgte med HP all-in-one for at få yderligere oplysninger.

## Destinationer er ikke konfigureret på enheden. Du kan finde hjælp i brugervejledningen.

### Løsning

HP Instant Share-tjenesten fandt ingen destinationer. Der blev ikke konfigureret nogen destinationer.

- Opret destinationer for at tildele lokationer, som du vil sende billeder til. En destination kan f.eks. være en e-mail-adresse, en vens eller et familiemedlems netværkstilsluttede enhed eller et fotoalbum eller en fotoudskrivningstjeneste på internettet. Tjenesternes tilgængelighed varierer afhængigt af land/område.

### Sådan oprettes destinationer

- 1 Tryk på **HP Instant Share** på kontrolpanelet på HP all-in-one. Menuen **HP Instant Share** vises i farvedisplayet.
- 2 Tryk på **3** for at vælge **Tilføj ny destination**. Menuen **Vælg computer** vises med en liste over computere, der er tilsluttet til netværket.
- 3 Vælg en computer på listen.

**Bemærk!** Programmet **HP Image Zone** skal være installeret på den valgte computer, og computeren skal have adgang til HP Instant Share-tjenesten.

- 4 Skærbilledet til HP Instant Share-tjenesten vises i et vindue på computeren. Log på HP Instant Share med dit **brugernavn** og din **adgangskode** til HP Passport. HP Instant Share Manager åbnes.

**Bemærk!** Du vil ikke blive bedt om at opgive dit **brugernavn** og din **adgangskode** til HP Passport, hvis du har indstillet HP Instant Share-tjenesten til at huske dem.

- 5 Vælg fanen **HP Instant Share**, og følg vejledningen på skærmen for at oprette en ny destination.

Se hjælpen på skærmen for at få flere oplysninger.

Hvis du vil sende en samling billeder til en vens eller et familiemedlems netværkstilsluttede enhed, skal du vælge **HP Instant Share E-mail**. Angiv navnet på den enhed, som du vil sende til efterfulgt af @send.hp.com, i feltet **E-mail-adresse**.

**Bemærk!** Sådan sender du til en enhed: 1) både afsender og modtager skal have et bruger-id og en adgangskode til HP Passport, 2) enheden, som billedet sendes til, skal være registreret hos HP Instant Share og 3) billedet skal sendes via **HP Instant Share E-mail** eller HP-fjernudskrivning.

Før du konfigurerer en enhedsdestination i **HP Instant Share E-mail** eller tilføjer en printer til brug med HP-fjernudskrivning, skal du bede modtageren om et entydigt navn, der er tildelt hans netværkstilsluttede enhed. Enhedsnavnet oprettes af en person, når han eller hun tilmelder HP Instant Share og registrerer sin enhed. Se [Introduktion](#) for at få yderligere oplysninger.

## Fejlfinding i forbindelse med betjening

Afsnittet om fejlfinding af **HP Photosmart 2600/2700 series all-in-one** i **HP Image Zone** indeholder tip til fejlfinding af nogle af de mest almindelige problemer, der er knyttet til HP all-in-one.

Hvis du vil have adgang til oplysningerne om fejlfinding fra en Windows-computer, skal du gå til **HP Director**, klikke på **Hjælp** og derefter vælge **Fejlfinding og support**. Fejlfinding er også tilgængelig via knappen **Hjælp**, der vises i nogle fejlmeddelelser.

Hvis du vil have adgang til oplysninger om fejlfinding fra Macintosh OS X v10.1.5 og senere, skal du klikke på ikonet **HP Image Zone** i dock'en og vælge **Hjælp** i menulinjen, vælge **HP Image Zone Hjælp** i menuen **Hjælp** og derefter vælge **HP Photosmart 2600/2700 series all-in-one Fejlfinding** i fremviseren til **Hjælp**.

Hvis du har adgang til internettet, kan du få hjælp fra HP's websted på [www.hp.com/support](http://www.hp.com/support). Webstedet giver også svar på hyppigt stillede spørgsmål.

### Fejlfinding af papir

Anvend kun de papirtyper, der anbefales til HP all-in-one for at undgå papirstop. Se **HP Image Zone Hjælp** for at få en liste over anbefalede papir, eller gå til [www.hp.com/support](http://www.hp.com/support).

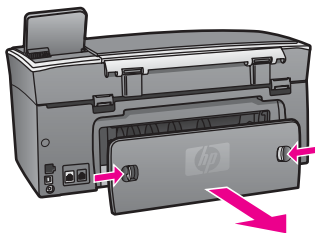
Læg ikke krøllet eller bøjet papir, eller papir med bøjede eller afrevne kanter i inputbakken. Se [Undgåelse af papirstop](#) for at få yderligere oplysninger.

Hvis papiret sætter sig fast i enheden, skal du følge disse anvisninger for at udbedre papirstoppet.

#### Papir har sat sig fast i HP all-in-one.

##### Løsning

- 1 Tryk tapperne ind på det bageste oprydningsskærm for at tage dækslet af som vist herunder.





**Forsigtig!** Hvis du prøver at fjerne fastsiddende papir fra forsiden af HP all-in-one, kan udskriftsmekanismen beskadiges. Du skal altid få fat i fastsiddende papir og fjerne det gennem det bageste dæksel.

- 2 Træk papiret forsigtigt ud af trykrollerne.



**Advarsel!** Kontroller, om der sidder iturevne stykker papir i rullerne og hjulene, som kan forblive inde i enheden, hvis papiret rives i stykker, når du prøver at fjerne det fra rullerne. Hvis du ikke fjerner alle stykker papir fra HP all-in-one, kan der let opstå papirstop igen.

- 3 Sæt det bageste oprydningdæksel på igen. Skub forsigtigt dækslet fremad, indtil det låses på plads.
- 4 Tryk på **OK** for at fortsætte det aktuelle job.

### Papir har sat sig fast i det valgfrie ekstraudstyr til tosidet udskrivning.

#### Løsning

Du skal muligvis fjerne ekstraudstyret til tosidet udskrivning. Du kan få flere oplysninger i dokumentationen, der fulgte med ekstraudstyret til tosidet udskrivning.

**Bemærk!** Hvis du slukkede for HP all-in-one, før du fjernede det fastsiddende papir, skal du tænde for enheden igen og derefter starte udskrifts- eller kopijobbet igen.

### Fejlfinding af blækpatron

Hvis du oplever problemer med udskrivningen, er der muligvis et problem med en af blækpatronerne. Prøv følgende:

- 1 Fjern og indsæt blækpatronerne igen, og kontroller, at de sidder helt inde og fast på plads.
- 2 Udskriv en selvtestrapport for at se, om der er problemer med blækpatronerne, hvis problemet fortsætter.  
Denne rapport giver praktiske oplysninger om blækpatronerne, herunder statusoplysninger.
- 3 Hvis selvtestrapporten viser, at der er et problem, skal blækpatronerne renses.
- 4 Rens blækpatronernes kobberfarvede kontaktflader, hvis problemet fortsætter.
- 5 Hvis du stadig oplever problemer med udskrivningen, skal du finde ud af, hvilken blækpatron der er et problem med, og udskifte den.

Se [Vedligeholdelse af HP all-in-one](#) for at få yderligere oplysninger om disse emner.

### HP Instant Share fejlfinding

De fejlmeddelelser, der beskrives i dette afsnit, vises på farvedisplayet på HP all-in-one. Grundlæggende emner om fejlfinding af HP Instant Share dækkes herunder. Der findes online hjælp for alle fejlmeddelelser, der kan opstå på HP Instant Share-tjenesten.

#### Generelle fejl

Brug dette afsnit til at rette følgende generelle fejl på HP Instant Share:

**HP Instant Share-fejl. Du kan finde hjælp i brugervejledningen.**

### Løsning

Der opstod en fejl på HP all-in-one.

→ Luk og genstart HP all-in-one.

### Sådan lukkes og genstartes HP all-in-one.

- 1 Sluk HP all-in-one med knappen **Tænd**, der er placeret på enhedens kontrolpanel.
- 2 Tag netledningen ud på bagsiden af HP all-in-one.

### HP Instant Share-fejl. Prøv igen senere.

#### Løsning

HP Instant Share-tjenesten har sendt data, der ikke genkendes af HP all-in-one.

→ Prøv at udføre opgaven igen senere. Hvis det ikke fungerer, skal du lukke HP all-in-one ned og genstarte den.

### Sådan lukkes og genstartes HP all-in-one.

- 1 Sluk HP all-in-one med knappen **Tænd**, der er placeret på enhedens kontrolpanel.
- 2 Tag netledningen ud på bagsiden af HP all-in-one.

### Tilslutningsfejl

Brug dette afsnit til at rette følgende fejl, der opstår, når HP all-in-one ikke kan oprette forbindelse til HP Instant Share-tjenesten:

### Inden netværksforbindelse. Se dokumentationen.

#### Løsning

##### Kabelforbundet netværk

Netværkskabler er løse eller ikke tilsluttede.

Ufuldstændige eller forkerte netværkstilslutninger forhindrer enheder i at kommunikere med hinanden og giver problemer med netværket.

- Kontroller kabeltilslutningerne fra HP all-in-one til din gateway, router eller hub og sørg for, at tilslutningerne sidder korrekt. Hvis tilslutningerne er i orden, skal du kontrollere resten af kablerne for at sikre, at disse tilslutninger er korrekte. Kontroller, at ingen af kablerne er mast eller beskadiget.
- Kontroller alle følgende tilslutninger: Strømkabler, kabler mellem HP all-in-one og hubben eller routeren, kabler mellem hubben eller routeren og computeren og kabler til og fra modemmet eller internetforbindelsen (hvis de findes).
- Hvis ovennævnte tilslutninger er foretaget korrekt, skal du tilslutte kablet til HP all-in-one til en arbejdende del af netværket for at kontrollere, om kablet er defekt eller udskifte de tilbageværende kabler (ét ad gangen), indtil du finder det defekte kabel.

**Bemærk!** Du kan også starte **HP Director** fra skrivebordet på computeren og klikke på **Status**. Der vises en dialogboks på computeren, som angiver, om HP all-in-one er tilsluttet.

## Løsning

### Trådløst netværk

Der er opstået interferens.

HP all-in-one er uden for adgangspunktets rækkevidde.

- Kontroller, at fysiske barrierer og andre former for interferens er begrænset. Signaler, der overføres mellem HP all-in-one og adgangspunkter, påvirkes af interferens fra andre trådløse enheder - herunder trådløse telefoner, mikrobølgeovne og andre trådløse netværk i nærheden. Fysiske genstande mellem computeren og HP all-in-one vil også påvirke de overførte signaler. Hvis dette sker, skal du flytte netværkskomponenterne tættere på HP all-in-one. Prøv at skifte kanal for at minimere risikoen for interferens fra et trådløst netværk i nærheden.
- Placer HP all-in-one og adgangspunktet tættere på hinanden. Hvis afstanden mellem adgangspunktet og HP all-in-one er stor, skal du formindske afstanden. Rækkevidden for 802.11b er ca. 30 meter og mindre, hvis der opstår interferens. Hvis det er muligt, bør der skabes fri passage mellem adgangspunktet og HP all-in-one, og kilder til radiointerferens skal reduceres.

## Løsning

Din HP all-in-one har tidligere været tilsluttet til et netværk. Den er nu direkte tilsluttet til en computer med et USB-kabel. HP Instant Share-programmet læser de tidligere netværksindstillinger.

- Hvis du forsøger at bruge HP Instant Share, mens du bruger et USB-kabel, skal du nulstille netværksindstillingerne på HP all-in-one eller få adgang til HP Instant Share fra **HP Image Zone**-software på computeren.

**Bemærk!** Se netværksvejledningen, der fulgte med HP all-in-one, for at få yderligere oplysninger om at nulstille netværksindstillingerne.

## Der kunne ikke oprettes forbindelse til HP Instant Share

### Løsning

Domænenavneserveren (DNS) havde ikke en kode til URL-adressen.

- Kontroller DNS-indstillingerne, og prøv at udføre opgaven igen senere.

### Sådan kontrolleres IP-adressen for DNS-serveren

- 1 Tryk på **Opsætning** på kontrolpanelet på HP all-in-one. Menuen **Opsætning** vises på farvedisplayet.
- 2 Tryk på **8** og derefter på **1**. Dette vælger **Netværk** og derefter **Vis netværksindstillinger**. Menuen **Netværksindstillinger** vises.
- 3 Tryk på **1** for at vælge **Udskriv detaljeret rapport**. Netværkskonfigurationssiden udskrives på HP all-in-one.
- 4 Find DNS-serveroplysningerne, og kontroller, at IP-adressen til netværkets DNS-server er korrekt. Kontakt din internetudbyder for at kontrollere DNS-adressen.
- 5 Hvis den er ugyldig, skal du gå til den integrerede webserver og indtaste den rigtige IP-adresse.



### Sådan indtastes oplysninger på den integrerede webserver

- 1 Find enhedens IP-adresse på netværkskonfigurationssiden.
- 2 Indtast enhedens IP-adresse i feltet **Adresse** i en browser på computeren. **Startsiden** for EWS vises i browservinduet.
- 3 Klik på fanen **Netværk**.
- 4 Brug margentekstnavigation til at finde de oplysninger, du vil ændre, og indtast de rigtige oplysninger.

Se afsnittet **HP Photosmart 2600/2700 series all-in-one** i **HP Image Zone Hjælp** for at få yderligere oplysninger.

### Løsning

HP Instant Share-tjenesten svarer ikke. Enten er tjenesten lukket for vedligeholdelse, proxyindstillingerne er ukorrekte, eller et eller flere af netværkskablerne er afbrudte.

→ Prøv ét af følgende:

- Kontroller proxyindstillingerne (se fremgangsmåden herunder).
- Kontroller netværksforbindelserne. Se netværksvejledningen, der fulgte med HP all-in-one, for at få yderligere oplysninger.
- Prøv at udføre opgaven igen senere

**Bemærk!** HP all-in-one understøtter ikke proxyindstillinger, der kræver godkendelse.

### Sådan kontrolleres proxyindstillingerne

- 1 Tryk på **Opsætning** på kontrolpanelet på HP all-in-one. **Menuen Opsætning** vises på farvedisplayet.
- 2 Tryk på **8** og derefter på **1**. Dette vælger **Netværk** og derefter **Vis netværksindstillinger**. Menuen **Netværksindstillinger** vises.
- 3 Tryk på **1** for at vælge **Udskriv detaljeret rapport**. Netværkskonfigurationssiden udskrives på HP all-in-one.
- 4 Find enhedens IP-adresse på netværkskonfigurationssiden.
- 5 Indtast enhedens IP-adresse i feltet **Adresse** i en browser på computeren. **Startsiden** for EWS vises i browservinduet.
- 6 Klik på fanen **Networking (netværk)**.
- 7 Klik på **HP Instant Share** under **Programmer**.
- 8 Kontroller proxyindstillingerne.
- 9 Hvis indstillingerne ikke er korrekte, skal du indtaste de rigtige oplysninger i de relevante felter på den integrerede webserver.

Se netværksvejledningen, der fulgte med HP all-in-one, for at få yderligere oplysninger.

**Der kunne ikke oprettes forbindelse til HP Instant Share. Kontroller DNS-serverens adresse.**

### Løsning

HP all-in-one kan ikke oprette forbindelse til HP Instant Share-tjenesten. Der kan være følgende årsager: DNS-serverens IP-adresse er ukendt, ingen IP-adresse er konfigureret til DNS-serveren, eller DNS-serverens IP-adresse består af nuller.

→ Kontroller DNS-serverens IP-adresse, der bruges af HP all-in-one.

Se [Sådan kontrolleres IP-adressen for DNS-serveren](#) for at få yderligere oplysninger.

### Der kunne ikke oprettes forbindelse til HP Instant Share. DNS-serveren svarer ikke.

#### Løsning

DNS-serveren svarer ikke, netværket er nede, eller DNS-serverens IP-adresse er ikke gyldig.

- 1 Kontroller DNS-serverens IP-adresse, der bruges af HP all-in-one.  
Se [Sådan kontrolleres IP-adressen for DNS-serveren](#) for at få yderligere oplysninger.
- 2 Hvis DNS-serverens IP-adresse er gyldig, kan du prøve at oprette forbindelse igen senere.

### Der kunne ikke oprettes forbindelse til HP Instant Share. Kontroller proxyadressen.

#### Løsning

DNS-serveren kunne ikke oversætte proxyserverens URL-adresse til en IP-adresse.

- 1 Kontroller de proxyoplysninger, der bruges af HP all-in-one.  
Se [Sådan kontrolleres proxyindstillingerne](#) for at få yderligere oplysninger.
- 2 Hvis proxyoplysningerne er gyldige, kan du prøve at oprette forbindelse igen senere.

### Forbindelsen til tjenesten HP Instant Share blev afbrudt.

#### Løsning

Forbindelsen mellem HP all-in-one og HP Instant Share-tjenesten blev afbrudt.

- 1 Undersøg de fysiske netværkstilslutninger, og kontroller, at netværket fungerer.  
Se netværksvejledningen, der fulgte med HP all-in-one, for at få yderligere oplysninger.
- 2 Prøv at udføre opgaven igen, når du har kontrolleret netværksforbindelsen.

### Fejl under afsendelse af billedsamlinger

Brug dette afsnit til at løse fejl, der opstår i forbindelse med at sende billeder fra HP all-in-one til en valgt destination.

### Der er fundet en ødelagt destinationsfil.

#### Løsning

Destinationsfilens (gengivelsesfilens) format på hukommelseskortet er forkert.

- Se brugerdokumentationen, der fulgte med kameraet, og tildel gengivelser til hukommelseskortet igen.

### Destinationen er ikke godkendt på denne enhed.

### Løsning

En eller flere af HP Instant Share-destinationerne tilhører ikke enhedens registrerede bruger.

- Kontroller, at kameraet og HP all-in-one er registrerede på den samme HP Passport-konto.

### Fejl på hukommelseskort

#### Løsning

Hukommelseskortet kan være defekt.

- 1 Fjern hukommelseskortet fra HP all-in-one, og sæt derefter kortet i igen.
- 2 Hvis dette ikke fungerer, skal du lukke HP all-in-one ned og genstarte den.
- 3 Hvis det ikke virker, skal hukommelseskortet omformateres.  
Hvis dette heller ikke hjælper, skal hukommelseskortet udskiftes.

### HP Instant Share-lagringsgrænsen er overskredet. Du kan finde hjælp i brugervejledningen.

#### Løsning

Det job, du sendte, blev ikke udført. Den tildelte diskplads er overskredet på HP Instant Share-tjenesten.

**Bemærk!** Ældre filer er automatisk slettet fra kontoen. Denne fejl vil ophøre i løbet af et par dage eller uger.

#### Sådan fjernes filer fra HP Instant Share-tjenesten

- 1 Tryk på **HP Instant Share** på kontrolpanelet på HP all-in-one. Menuen **HP Instant Share** vises på farvedisplayet.
- 2 Tryk på **3** og derefter på **5**.  
Herved vises menuen **Indstillinger HP Instant Share** og derefter **Håndter konto**.  
Skærbilledet til HP Instant Share-tjenesten vises i et vindue på computeren.
- 3 Log på HP Instant Share med dit **brugernavn** og din **adgangskode** til HP Passport.

**Bemærk!** Du vil ikke blive bedt om at opgive dit **brugernavn** og din **adgangskode** til HP Passport, hvis du har konfigureret HP Instant Share-tjenesten til at huske dem.

- 4 Følg vejledningen på skærmen.
- 5 Vælg **Håndter konto** i menuen Opsætning af HP Instant Share.
- 6 Følg vejledningen på skærmen for at fjerne filer fra din konto.

### Fejl under afsendelse og modtagelse af billedsamlinger

Brug dette afsnit til at rette de problemer, der er fælles for både afsendelses- og modtagelsesfunktionen på HP Instant Share:

### Logon mislykkedes. Du kan finde hjælp i brugervejledningen.

### Løsning

HP all-in-one kunne ikke logge på HP Instant Share-tjenesten.

- Prøv igen senere.
- Konfigurer enheden igen gennem HP Instant Share.

### HP Instant Share-tjenesten er afbrudt.

#### Løsning

HP Instant Share-tjenesten er afbrudt.

- Tjenesten er afbrudt. Hvis du har spørgsmål, kan du kontakte HP-kundesupport.

### HP Instant Share-tjenesten er midlertidigt ikke tilgængelig. Prøv igen senere.

#### Løsning

HP Instant Share-tjenesten er i øjeblikket lukket for vedligeholdelse.

- Prøv igen senere.

### HP Instant Share-fejlrapportmeddelelser

Hvis du støder på et problem, mens du sender billeder til en destination, udskrives der en HP Instant Share-fejlrapport på HP all-in-one. Brug dette afsnit til at løse mulige filproblemer, der vises i fejlrapporten.

### Ikke-understøttet filformat

#### Løsning

En af de filer, der blev sendt til HP Instant Share-tjenesten, er ikke en af de understøttede filtyper.

- Konverter filen til filformatet JPEG, og prøv igen.

### Beskadiget fil

#### Løsning

Filen, du sendte, er beskadiget.

- Erstat filen, og prøv igen. Du kan for eksempel tage det digitale foto igen eller gendanne billedet.

### Overstiger understøttet filstørrelse

#### Løsning

En af de filer, der blev sendt til HP Instant Share-tjenesten, overstiger serverens grænse for filstørrelse.

- Omarbejd billedet, så det fylder mindre end 5 MB, og prøv derefter at sende det igen.

### Fejlfinding af fotohukommelseskort

Følgende tip til fejlfinding er kun relevante for Macintosh-brugere af iPhoto.

**Du indsætter et hukommelseskort i en netværksforbundet HP all-in-one, men iPhoto kan ikke se det.**

### Løsning

Et hukommelseskort skal vises på skrivebordet, for at iPhoto kan finde det, men et hukommelseskort, der er indsat i en netværksforbundet HP all-in-one, vises ikke automatisk på skrivebordet. Hvis du blot starter iPhoto fra dets mappe eller ved at dobbeltklikke på et alias, kan programmet ikke se det indsatte, men ikke viste, hukommelseskort. Start i stedet **HP Director**, og vælg **iPhoto** fra **Flere programmer**. Når du starter iPhoto fra **HP Director** på denne måde, ser og viser programmet automatisk hukommelseskortet.

**Du har videoklip på et hukommelseskort, men de vises ikke i iPhoto, når du har importeret hukommelseskortets indhold.**

### Løsning

iPhoto håndterer kun stillfotos. Hvis du vil håndtere både videoklip og stillbilleder, skal du bruge **Overfør billeder** fra **HP Director** i stedet.

## Fejlfinding af fax

**Tip!** Hvis du ønsker yderligere emner om faxfejlfinding, som f.eks. problemer med langsom faxmodtagelse, kan du se Fejlfinding, der fulgte med softwaren til **HP Image Zone**.

**Når jeg sender en fax, får jeg en meddelelse, der siger, at hukommelsen er fuld**

### Løsning

Hvis du sender en fax og modtager en meddelelse på farvedisplayet, der angiver, at hukommelsen er fuld, kan du forsøge følgende:

- Hvis du sender en fax på flere sider, kan du prøve at sende siderne separat, én ad gangen.
- Prøv at ændre indstillingen **Lysere/Mørkere** til enten en lysere eller mørkere indstilling, og send faxen igen. Se [Ændring af indstillingen Lysere/Mørkere](#) for at få oplysninger om, hvordan du ændrer indstillingen **Lysere/Mørkere**.
- Hvis du sender en sort-hvid fax med opløsningen **Foto**, kan du prøve at trykke på **Start Farve** i stedet for **Start Sort**.

## Enhedsopdatering

Der er flere muligheder for at opdatere din HP all-in-one. Hver af disse betyder, at du skal hente en fil til computeren og starte **Guiden Enhedsopdatering**. Eksempel:

- Efter råd fra HP's kundesupport kan du eventuelt få adgang til HP's supportwebsted for at hente en opgradering af din enhed.
- Der vises muligvis en dialogboks på farvedisplayet på HP all-in-one, der giver dig anvisninger til opdateringen af enheden.

**Bemærk!** Hvis du er Windows-bruger, kan du indstille værktøjet **Softwareopdatering** (en del af den **HP Image Zone**-software, der er installeret på computeren) for automatisk at søge på HP's supportwebsted efter enhedsopdateringer med foruddefinerede intervaller. Du kan finde yderligere oplysninger om værktøjet **Softwareopdatering** i **HP Image Zone Hjælp**.

## Enhedsopdatering (Windows)

Brug en af følgende muligheder til at hente en opdatering til din enhed:

- Brug webbrowseren til at hente en opdatering til HP all-in-one fra [www.hp.com/support](http://www.hp.com/support). Filen er en programfil, der pakkes ud af sig selv, med filtypenavnet .exe. Når du dobbeltklikker på filen .exe file, åbnes **Guiden Enhedsopdatering** på computeren.
- Brug værktøjet **Softwareopdatering** til automatisk at søge på HP's supportwebsted efter enhedsopdateringer med foruddefinerede intervaller.

**Bemærk!** Når værktøjet **Softwareopdatering** er installeret på computeren, søger det efter enhedsopdateringer. Hvis du ikke har den seneste version af værktøjet **Softwareopdatering** på installationstidspunktet, vises der en dialogboks på computeren, der beder dig foretage en opdatering. Accepter opdateringen.

### Sådan anvendes enhedsopdatering

1 Gør ét af følgende:

- Dobbeltklik på opdateringsfilen (.exe), som du har hentet fra [www.hp.com/support](http://www.hp.com/support).
- Når du bliver bedt om det, skal du acceptere enhedsopdateringen, der bliver fundet af værktøjet **Softwareopdatering**.

**Guiden Enhedsopdatering** åbnes på computeren.

2 Klik på **Næste** i skærmbilledet **Velkommen**.

Skærmbilledet **Vælg en enhed** vises.

3 Vælg HP all-in-one på listen, og klik derefter på **Næste**.

Skærmbilledet **Vigtige oplysninger** vises.

4 Sørg for, at computeren og enheden opfylder de angivne krav.

5 Hvis kravene er opfyldt, skal du klikke på **Opdater**.

Skærmbilledet **Opdaterer enhed** vises. Et lys blinker på kontrolpanelet på HP all-in-one.

Skærmbilledet på farvedisplayet bliver grønt, når opdateringen indlæses og pakkes ud på enheden.

6 Mens opdateringen forløber, må enheden ikke afbrydes, lukkes ned eller på anden vis forstyrres.

**Bemærk!** Hvis opdateringen forstyrres, eller en fejlmeddelelse angiver, at opdateringen mislykkes, skal du ringe til HP Support for at få hjælp.

Når HP all-in-one er lukket ned og genstartet, angiver et skærmbillede på computeren, at opdateringen er fuldført

Enheden er opdateret. Det er nu sikkert at bruge HP all-in-one.

## Enhedsopdatering (Macintosh)

Opdateringsprogrammet er en måde, hvorpå opdateringer kan tilføjes på HP all-in-one::

- 1 Brug webbrowseren til at hente en opdatering til HP all-in-one fra [www.hp.com/support](http://www.hp.com/support).
- 2 Dobbeltklik på den hentede fil. Installationsprogrammet åbnes på computeren.
- 3 Følg anvisningerne på skærmen for at installere opdateringen på HP all-in-one.

- 4 Genstart HP all-in-one for at fuldføre processen.

# 17 Sådan får du HP support

Hewlett-Packard tilbyder support til din HP all-in-one via internettet eller telefon.

Dette kapitel indeholder oplysninger om, hvordan du får support over internettet, kontakter HP's kundesupport, får adgang til dit serienummer og service-id og forbereder HP all-in-one til afsendelse.

Hvis du ikke kan finde de svar, du har brug for, i den trykte dokumentation eller onlinedokumentationen, der leveres med produktet, kan du kontakte en af HP's supporttjenester, der er opført på de følgende sider. Nogle supporttjenester er kun tilgængelige i USA og Canada, mens andre er tilgængelige i mange lande over hele verden. Hvis der ikke er angivet et telefonnummer til supportservice i dit land, kan du kontakte den nærmeste autoriserede HP-forhandler for at få hjælp.

## Sådan får du support og andre oplysninger fra internettet

Hvis du har adgang til internettet, kan du få hjælp fra HP's websted:

[www.hp.com/support](http://www.hp.com/support)

Dette websted tilbyder teknisk support, drivere, tilbehør/ekstraudstyr og oplysninger om bestilling.

## HP-kundesupport

Softwareprogrammer fra andre firmaer kan være leveret sammen med din HP all-in-one. Hvis der opstår problemer med et sådant program, får du den bedst mulige tekniske hjælp ved at kontakte eksperterne hos den pågældende producent.

Hvis du har brug for at kontakte HP-kundesupport, skal du gøre følgende, inden du ringer:

- 1 Kontroller, at:
  - a Din HP all-in-one er tilsluttet strømforsyningen, og at den er tændt.
  - b De angivne blækpatroner er installeret korrekt.
  - c Det anbefalede papir er lagt korrekt i inputbakken.
- 2 Nulstil HP all-in-one:
  - a Sluk HP all-in-one ved hjælp af knappen **Tændt**.
  - b Tag netledningen ud på bagsiden af HP all-in-one.
  - c Tilslut igen netledningen til HP all-in-one.
  - d Tænd HP all-in-one ved hjælp af knappen **Tændt**.
- 3 Hvis du ønsker yderligere oplysninger, kan du gå til [www.hp.com/support](http://www.hp.com/support). Dette websted tilbyder teknisk support, drivere, tilbehør/ekstraudstyr og oplysninger om bestilling.
- 4 Hvis du fortsat har brug for hjælp og vil tale med en repræsentant fra HP-kundesupport, skal du gøre følgende:
  - a Hav så vidt muligt modelnavnet på HP all-in-one klar, som det står på kontrolpanelet.
  - b Udskriv en selvtestrapport. Se [Udskrivning af en selvtestrapport](#) for at få oplysninger om udskrivning af en selvtestrapport.
  - c Udskriv en farvekopi som et eksempel på en udskrift.
  - d Forbered dig, så du kan give en detaljeret beskrivelse af problemet.
  - e Hav serienummeret og service-id'et ved hånden. Se [Adgang til serienummer og service-id](#) for at få oplysninger om, hvordan du finder serienummeret og service-id'et.
- 5 Kontakt HP-kundesupport. Vær i nærheden af HP all-in-one, når du ringer.

## Adgang til serienummer og service-id

Du kan få adgang til vigtige oplysninger ved hjælp af menuen **Information** på HP all-in-one.



**Bemærk!** Hvis HP all-in-one ikke tænder, kan du se serienummeret på den øverste etiket ved USB-porten. Serienummeret er den 10-tegns kode, der er anført i øverste venstre hjørne af etiketten.

- 1 Tryk på **OK**, og hold tasten nede. Hold **OK** nede, og tryk samtidigt på **4**. Derved vises menuen **Information**.
- 2 Tryk på **►**, indtil **modelnummeret** vises, og tryk derefter på **OK**. Derved vises service-id'et. Skriv hele service-id'et ned.
- 3 Tryk på  **annuller** og derefter **►**, indtil **serienummeret** vises.
- 4 Tryk på **OK**. Derved vises serienummeret. Skriv hele serienummeret ned.
- 5 Tryk på  **annuller** for at afslutte menuen **Information**.

## Opkald i Nordamerika under garantiperioden

Ring på **1-800-474-6836 (1-800-HP invent)**. Der er telefonsupport i USA på både engelsk og spansk 24 timer i døgnet, alle ugens syv dage (dage og tidspunkter for support kan ændres uden varsel). Denne service er gratis i garantiperioden. Uden for garantiperioden kan der kræves betaling.

## Opkald fra andre dele af verden

De telefonnumre, der er angivet nedenfor, er gældende på tidspunktet for trykningen af denne brugervejledning. Du kan få en liste over de aktuelle internationale servicenumre til HP Support ved at gå til [www.hp.com/support](http://www.hp.com/support) og vælge dit land/område eller sprog.

Du kan kontakte HP-supportcenter i nedenstående lande. Hvis dit land ikke er angivet på listen, skal du kontakte den lokale forhandler eller den nærmeste HP-salgs- og supportafdeling.

Supporttjenesten er gratis i garantiperioden, men du skal selv betale for samtalen. I visse tilfælde skal der også betales en supportafgift.

Hvis du ønsker telefonsupport i Europa, kan du kontrollere oplysningerne og forholdene omkring telefonsupport i dit land/område ved at gå til [www.hp.com/support](http://www.hp.com/support).

Du kan også kontakte din forhandler eller ringe til HP på det telefonnummer, der er angivet i denne vejledning.

Som et led i vores forsøg på konstant at forbedre vores telefonsupportservice anbefaler vi, at du regelmæssigt besøger vores websted for at få de nyeste oplysninger om servicefunktioner og levering.

Land/område	HP Teknisk support	Land/område	HP Teknisk support
Algeriet <sup>1</sup>	+213 61 56 45 43	Luxembourg (fransk)	900 40 006
Argentina	(54)11-4778-8380, 0-810-555-5520	Luxembourg (tysk)	900 40 007
Australien efter garantiperioden (afgift pr. opkald)	1902 910 910	Malaysia	1-800-805405
Australien inden for garantiperioden	131047	Marokko <sup>1</sup>	+212 22 404747
Bahrain	800 171	Mellemøsten	+971 4 366 2020
Bangladesh	fax til: +65-6275-6707	Mexico	01-800-472-6684
Belgien (fransk)	+32 070 300 004	Mexico (Mexico City)	(55) 5258-9922

(fortsat)

Land/område	HP Teknisk support	Land/område	HP Teknisk support
Belgien (hollandsk)	+32 070 300 005	New Zealand	0800 441 147
Bolivia	800-100247	Nigeria	+234 1 3204 999
Brasilien (Demais Localidades)	0800 157751	Norge <sup>2</sup>	+47 815 62 070
Brasilien (Grande São Paulo)	+55 (11) 3747 7799	Oman	+971 4 883 8454
Brunei	fax til: +65-6275-6707	Østrig	+43 1 86332 1000
Cambodja	fax til: +65-6275-6707	Pakistan	fax til: +65-6275-6707
Canada efter garantiperioden (afgift pr. opkald)	+1-877-621-4722	Palæstina	+971 4 883 8454
Canada inden for garantiperioden	+1 (905) 206 4663	Panama	001-800-711-2884
Caribien & Centralamerika	1-800-711-2884	Peru	0-800-10111
Chile	800-360-999	Polen	+48 22 5666 000
Colombia	01-800-51-474-6836 (01-800-51-HP invent)	Portugal	+351 808 201 492
Costa Rica	0-800-011-4114, 1-800-711-2884	Puerto Rico	1-877-232-0589
Danmark	+45 70 202 845	Qatar	+971 4 883 8454
De Forenede Arabiske Emirater	800 4520	Rumænien	+40 (21) 315 4442
Dominikanske republik	1-800-711-2884	Rusland, Moskva	+7 095 7973520
Ecuador (Andinatel)	999119+1-800-7112884	Rusland, Moskva, St. Petersburg	+7 812 3467997
Ecuador (Pacifitel)	1-800-225528 +1-800-7112884	Saudi-Arabien	800 897 1444
Egypten	+20 2 532 5222	Schweiz <sup>3</sup>	+41 0848 672 672
Engelsk (Internationalt)	+44 (0) 207 512 5202	Singapore	65 - 62725300
Filippinerne	+632-867-3551	Slovakiet	+421 2 50222444
Finland	+358 (0) 203 66 767	Spanien	+34 902 010 059
Frankrig (0,34 euro/min.)	+33 (0)892 69 60 22	Sri Lanka	fax til: +65-6275-6707
Grækenland (fra Cypem til Athen, frikaldsnummer)	800 9 2649	Storbritannien	+44 (0) 870 010 4320

## Kapitel 17 (fortsat)

Land/område	HP Teknisk support	Land/område	HP Teknisk support
Grækenland, internationalt	+30 210 6073603	Sverige	+46 (0)77 120 4765
Grækenland, lokalt i landet/området	801 11 22 55 47	Sydafrika (RSA)	086 0001030
Guatemala	1800-995-5105	Sydafrika, uden for republikken	+27 11 2589301
Holland (0,10 euro/ min.)	0900 2020 165	Taiwan	+886 (2) 8722-8000, 0800 010 055
Hong Kong SAR	+(852) 2802 4098	Thailand	0-2353-9000
Indien	91-80-8526900	Tjekkiet	+420 261307310
Indien (frikaldsnummer)	1600-4477 37	Trinidad & Tobago	1-800-711-2884
Indonesien	62-21-350-3408	Tunesien <sup>1</sup>	+216 71 89 12 22
Irland	+353 1890 923 902	Tyrkiet	+90 216 579 71 71
Israel	+972 (0) 9 830 4848	Tyskland (0,12 euro/ min.)	+49 (0) 180 5652 180
Italien	+39 848 800 871	Ukraine, Kiev	+7 (380 44) 4903520
Jamaica	1-800-711-2884	Ungarn	+36 1 382 1111
Japan	+81-3-3335-9800	USA	1-800-474-6836 (1-800-HP invent).
Jordan	+971 4 883 8454	Venezuela	0-800-474-6836 (0-800-HP invent).
Kina	86-21-38814518, 8008206616	Venezuela (Caracas)	+58 (502) 207-8488
Korea	+82 1588 3003	Vestafrika	+351 213 17 63 80
Kuwait	+971 4 883 8454	Vietnam	+84-8-823-4530
Libanon	+971 4 883 8454	Yemen	+971 4 883 8454

- 1 Dette kundecenter giver support til fransktalende kunder fra følgende lande/områder: Marokko, Tunesien og Algeriet.
- 2 Pris pr. opkald: 0,55 norske kroner (0,08 euro), kundens pris pr. minut: 0,39 norske kroner (0,05 euro).
- 3 Dette kundecenter understøtter tysk-, fransk- og italiensktalende kunder i Schweiz (0,08 CHF/min. under travle perioder, 0,04 CHF/min. uden for travle perioder).

## Opkald i Australien efter udløb af garantiperioden

Hvis garantiperioden for dit produkt er udløbet, kan du ringe til 131047. Der opkræves en supportafgift via dit kreditkort for hver henvendelse uden for garantiperioden.

Du kan også ringe til 1902 910 910. Et gebyr for support uden for garantiperioden opkræves pr. tilfælde over telefonregningen.

## Kontakt HP Koreas kundesupport.

### HP 한국 고객 지원 문의

- \*고객 지원 센터 대표 전화  
1588-3003
- \*제품가격 및 구입처 정보 문의 전화  
080-703-0700
- \*전화 상담 가능 시간:  
평 일 09:00~18:00  
토요일 09:00~13:00  
(일요일,공휴일 제외)

## Kontakt HP Japans kundesupport.

### カスタマー・ケア・センター

TEL : 0570-000-511 (ナビダイヤル)

03-3335-9800 (ナビダイヤルをご利用いただけない場合)

FAX : 03-3335-8338

月～金 9:00～17:00

土・日 10:00～17:00 (祝祭日、1/1～3を除く)

FAXによるお問い合わせは、ご質問内容とともに、ご連絡先、  
弊社製品名、接続コンピュータ名をご記入ください。

## HP Quick Exchange Service (Japan)

製品に問題がある場合は以下に記載されている電話番号に連絡してください。製品が故障している、または欠陥があると判断された場合、**HP Quick Exchange Service**がこの製品を正常品と交換し、故障した製品を回収します。保証期間中は、修理代と配送料は無料です。また、お住まいの地域にも依りますが、プリンタを次の日までに交換することも可能です。

電話番号：0570-000511（自動応答）

:03-3335-9800（自動応答システムが使用できない場合）

サポート時間：平日の午前 9:00 から午後 5:00 まで

土日の午前 10:00 から午後 5:00 まで。

祝祭日および1月1日から3日は除きます。

### サービスの条件

- サポートの提供は、カスタマケアセンターを通してのみ行われます。
- カスタマケアセンターがプリンタの不具合と判断した場合に、サービスを受けることができます。

**ご注意：**ユーザの扱いが不適切であったために故障した場合は、保証期間中であっても修理は有料となります。詳細については保証書を参照してください。

### その他の制限

- 運送の時間はお住まいの地域によって異なります。詳しくは、カスタマケアターに連絡してご確認ください。
- 出荷配送は、当社指定の配送業者が行います。
- 配送は交通事情などの諸事情によって、遅れる場合があります。
- このサービスは、将来予告なしに変更することがあります。

## Klargøring af HP all-in-one til forsendelse

Hvis du efter kontakt med HP's kundesupport eller forhandleren bliver bedt om at sende HP all-in-one ind til service, skal du fjerne blækpatronerne og pakke HP all-in-one ind i den originale emballage for at undgå yderligere beskadigelse. Du kan fjerne blækpatroner fra HP all-in-one, uanset om den er tændt eller ej. Behold netledningen og kontrolpaneloverlayet i tilfælde af, at HP all-in-one skal udskiftes.

Dette afsnit indeholder anvisninger til, hvordan du fjerner blækpatroner fra en funktionel HP all-in-one, fjerner blækpatroner fra en ikke-funktionel HP all-in-one og fjerner kontrolpaneloverlay og pakker din HP all-in-one.

**Bemærk!** Disse oplysninger gælder ikke kunder i Japan. Se [HP Quick Exchange Service \(Japan\)](#) for at få oplysninger om servicemuligheder i Japan.

### Fjernelse af blækpatroner fra en funktionel HP all-in-one

- 1 Tænd for HP all-in-one.  
Se [Fjernelse af blækpatroner fra en ikke-funktionel HP all-in-one](#), hvis enheden ikke vil tændes.
- 2 Åbn dækslet til blækpatronholderen.
- 3 Vent, indtil blækpatronholderen er standset og lydløs, og fjern derefter blækpatronerne fra deres holdere, og sænk låsene. Se [Udskiftning af blækpatroner](#) for at få yderligere oplysninger om udtagning af blækpatroner.



**Advarsel!** Fjern begge blækpatroner, og sænk begge låse. Hvis du undlader ovenstående, risikerer du at beskadige din HP all-in-one.

- 4 Anbring blækpatronerne i hylstrene eller en lufttæt plastikbeholder, så de ikke tørrer ind, og sæt dem til side. Send dem ikke med HP all-in-one, medmindre HP's kundeservicemedarbejder beder dig gøre det.
- 5 Luk dækslet til blækpatronholderen, og vent et par minutter, til blækpatronholderen bevæger sig tilbage til udgangspositionen (i højre side).

**Bemærk!** Kontroller, at scanneren er i hvileposition, før du slukker HP all-in-one.

- 6 Tryk på knappen **Tændt** for at slukke HP all-in-one.
- 7 Tag netledningen fra, og afbryd forbindelsen til HP all-in-one. Send ikke netledningen ind sammen med HP all-in-one.



**Advarsel!** En udskiftet HP all-in-one leveres ikke med en netledning. Opbevar netledningen et sikkert sted, indtil den udskiftede HP all-in-one ankommer.

- 8 Se [Fjernelse af kontrolpaneloverlayet, og pakning af HP all-in-one](#) for at fuldføre forberedelsen til afsendelse.

### Fjernelse af blækpatroner fra en ikke-funktionel HP all-in-one

Følg disse trin, hvis du skal fjerne blækpatroner før afsendelse, og HP all-in-one ikke kan tændes. Se [Fjernelse af blækpatroner fra en funktionel HP all-in-one](#), hvis enheden tændes. Følg nedenstående trin for at frigøre blækpatronholderen, og lås derefter blækpatronholderen.

- 1 Tag netledningen fra, og afbryd forbindelsen til HP all-in-one. Send ikke netledningen ind sammen med HP all-in-one.



**Advarsel!** En udskiftet HP all-in-one leveres ikke med en netledning. Opbevar netledningen et sikkert sted, indtil den udskiftede HP all-in-one ankommer.

- 2 Stå foran HP all-in-one, og drej højre side mod dig, indtil ca. 12,5 cm af nederste høje side hænger ud over kanten på en flad overflade (f.eks. et skrivebord eller et bord). Derved kommer et rundt, lille dæksel til syne under bunden.

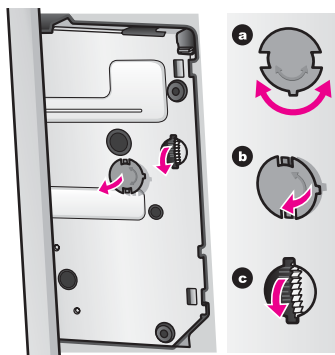


**Advarsel!** Drej ikke HP all-in-one om på siden, da dette kan forårsage yderligere skade.



- 3 Find dækslet under bunden, og følg derefter nedenstående trin for at frigøre blækpatronholderen.
  - a Brug tappen til at rotere dækslet 1/4 omgang i hver retning.
  - b Fjern dækslet. Derved kommer et tandhjul til syne, der styrer højden på blækpatronholderen.
  - c Roter tandhjulet mod bagsiden af enheden, indtil det stopper.

**Bemærk!** Du skal rotere tandhjulet nogle gange, før det stopper.



- 4 Åbn dækslet til blækpatronholderen, og fjern derefter blækpatronerne fra deres holdere og nederste låse.  
Fjern begge blækpatroner, og sænk begge låse. Hvis du unnlader ovenstående, risikerer du at beskadige din HP all-in-one.
- 5 Anbring blækpatronerne i hylstrene eller en lufttæt plastikbeholder, så de ikke tørrer ind, og sæt dem til side. Send dem ikke med HP all-in-one, medmindre HP's kundeservicemedarbejder beder dig gøre det.
- 6 Roter tandhjulet mod forsiden af HP all-in-one, indtil det stopper.  
Derved låses og fastgøres blækpatronholderen, hvilket gør transporten sikker.
- 7 Sæt dækslet på plads igen under bunden af HP all-in-one ved at justere de to tappe direkte over for hinanden på dækslet med de hele holdere. Når dækslet er på plads, skal det roteres 1/4 omgang for at låse det.
- 8 Se [Fjernelse af kontrolpaneloverlayet, og pakning af HP all-in-one](#) for at fuldføre forberedelsen til afsendelse.

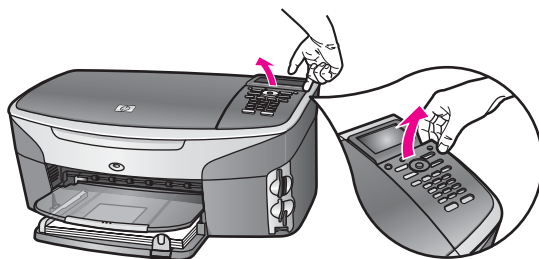
### Fjernelse af kontrolpaneloverlayet, og pakning af HP all-in-one

Fuldfør følgende trin, når du har fjernet blækpatronerne og frakoblet HP all-in-one.

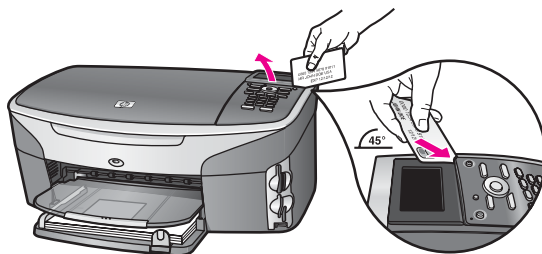


**Advarsel!** HP all-in-one skal kobles fra, før du følger disse trin.

- 1 Fjern kontrolpaneloverlayet på følgende måde:
  - a Kontroller, at farvedisplayet ligger fladt mod HP all-in-one.
  - b Placer fingeren på det øverste højre hjørne af kontrolpaneloverlayet.
  - c Lirk forsigtigt hjørnet op, og løft kontrolpaneloverlayet fra enheden som vist.



**Tip!** Du kan også bruge en tynd, flad genstand, f.eks. et kreditkort, til at løfte kontrolpaneloverlaget. Skub forsigtigt kreditkortet ned mellem farvedisplayet og kontrolpaneloverlaget, mens det holdes i en vinkel på ca. 45 grader. Tryk let nedad for at løfte kontrolpaneloverlaget op.



- Hold på kontrolpaneloverlaget. Returner ikke kontrolpaneloverlaget sammen med HP all-in-one.

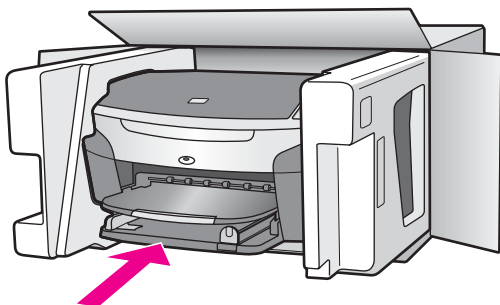


**Advarsel!** Den udskiftede HP all-in-one leveres muligvis ikke med et kontrolpaneloverlag. Opbevar kontrolpaneloverlaget et sikkert sted, og sæt det på igen, når den udskiftede HP all-in-one ankommer. Du skal fastgøre kontrolpaneloverlaget for at bruge kontrolpanelfunktionerne på den udskiftede HP all-in-one.

**Tip!** Se den installationsvejledning, der fulgte med HP all-in-one for at få anvisninger til, hvordan du fastgør kontrolpaneloverlaget.

**Bemærk!** Den udskiftede HP all-in-one leveres muligvis med anvisninger til opsætning af enheden.

- Benyt originalemballagen til forsendelsen af HP all-in-one, hvis du stadig har den, eller brug den emballage, der fulgte med erstatningsenheden.



Brug en anden, passende emballage, hvis du ikke har originalemballagen. Beskadigelser, der skyldes dårlig emballage og/eller ukorrekt forsendelse, er ikke dækket af garantien.

- Placer returforsendesetiketten på ydersiden af kassen.
- Inkluder følgende i kassen:
  - En komplet beskrivelse af symptomerne til brug for servicepersonalet (eksempler på problemer med udskriftskvalitet kan være nyttige).
  - En kopi af kvitteringen eller andet købsbevis, som angiver garantiens dækningsperiode.
  - Navn, adresse og telefonnummer, hvor du kan kontaktes i løbet af dagen.





# 18 Garantioplysninger

Der er begrænset garanti på HP all-in-one, og denne garanti beskrives i dette afsnit. Oplysninger om ydelse af garantiservice, og hvordan du kan opgradere standardgarantien forefindes også. Dette kapitel indeholder oplysninger om varigheden af den begrænsede garanti, garantiservice, garantiopgraderinger og indsendelse af HP all-in-one til service og indeholder Hewlett-Packards begrænsede globale garantierklæring.

## Varigheden af den begrænsede garanti

Varigheden af den begrænset garanti (hardware og arbejdskraft): 1 år

Varigheden af den begrænsede garanti (cd-medie): 90 dage

Varigheden af den begrænsede garanti (blækpatroner): Indtil det originale HP-blæk er brugt op, eller datoen "end of warranty", der er trykt på produktet, er nået, hvad der måtte indtræffe først. Denne garanti dækker ikke HP's blækprodukter, der er genopfyldte, genbrugte, ændrede, misbrugte eller manipulerede.

## Garantiservice

For at kunne benytte sig af HP-reparationservice skal kunden først kontakte et HP-servicecenter eller et HP-kundesupportcenter for at foretage grundlæggende fejlfinding. I HP-kundesupport finder du de trin, der skal udføres, før du ringer til kundesupport.

Hvis din HP all-in-one har brug for udskiftning af en mindre del, som du kan udskifte, vil HP muligvis betale forsendelsesomkostninger, afgifter og moms forud, yde telefonhjælp ved udskiftning af delen og betale forsendelsesomkostninger, afgifter og moms for de dele, som HP beder dig returnere. I modsat fald anviser HP's kundesupportcenter en autoriseret serviceudbyder, der er certificeret af HP til at servicere produktet.

**Bemærk!** Disse oplysninger gælder ikke kunder i Japan. Se [HP Quick Exchange Service \(Japan\)](#) for at få oplysninger om servicemuligheder i Japan.

## Garantiopgradering

Afhængigt af dit land/område tilbyder HP måske en garantiopgradering, der forlænger eller forbedrer standardproduktgarantien. Tilgængelige muligheder kan omfatte prioriteret telefonsupport, returneringsservice eller erstatning næste hverdag. Servicedækning starter typisk på produktets købsdato og skal købes inden for en begrænset tid efter køb af produktet.

Yderligere oplysninger

- Ring på 1-866-234-1377 i USA for at tale med en HP-rådgiver.
- Uden for USA kan du ringe til dit lokale HP-kundesupportcenter. I [Opkald fra andre dele af verden](#) kan du få vist en liste over internationale telefonnumre til kundesupport.
- Gå til [www.hp.com/support](http://www.hp.com/support).

Hvis du bliver bedt om det, skal du vælge land/område og derefter finde garantioplysninger.

## Returnering af HP all-in-one til service

Du skal ringe til HP-kundesupport, inden du returnerer din HP all-in-one til service. I HP-kundesupport finder du de trin, der skal udføres, før du ringer til kundesupport.

**Bemærk!** Disse oplysninger gælder ikke kunder i Japan. Se [HP Quick Exchange Service \(Japan\)](#) for at få oplysninger om servicemuligheder i Japan.

## Begrænset global Hewlett-Packard-garantierklæring

Følgende oplysninger specificerer den begrænsede globale HP-garanti.

## Omfanget af den begrænsede garanti

Hewlett-Packard ("HP") garanterer over for slutbrugeren ("Kunden"), at alle HP Photosmart 2600/2700 series all-in-one-produkter ("Produktet"), inklusive relateret software, ekstraudstyr, medier og tilbehør, ikke indeholder materiale- og produktionsfejl i den periode, der påbegyndes den dag, Kunden anskaffer produktet.

For hvert hardwareprodukt er varigheden af HP's begrænsede garanti ét år for materialer og ét år for arbejdskraft. For alle andre Produkter er varigheden af HP's begrænsede garanti for både materialer og arbejdskraft 90 dage.

For alle softwareprodukter er HP's begrænsede garanti kun gældende ved manglende udførelse af programmeringsinstruktioner. HP kan ikke garantere, at et Produkt vil fungere uden afbrydelser eller fejlfrit.

HP's begrænsede garanti dækker kun fejl, som er opstået under normal anvendelse af et Produkt, og dækker ikke fejl, der opstår pga. (a) forkert eller manglende vedligeholdelse eller uautoriserede ændringer, (b) software, ekstraudstyr, medier eller tilbehør, som ikke leveres eller understøttes af HP, eller (c) drift, der ligger uden for Produktets specifikationer.

Ved hardwareprodukter vil brug af en genbrugsblækpatron eller en blækpatron fra en anden leverandør end HP ikke påvirke hverken garantien over for Kunden eller nogen HP-supportaftale med Kunden. Men såfremt en fejl eller skade på Produktet kan tilskrives brugen af en patron fra en anden leverandør end HP eller en genbrugsblækpatron, vil HP opkræve normal timeløn og reservedelsomkostninger ved service på Produktet for at afhjælpe den pågældende fejl eller skade.

Hvis HP i løbet af den relevante garantiperiode får besked om en fejl i et Produkt, skal HP efter eget valg enten reparere eller udskifte det fejlbehæftede Produkt. Såfremt timelønnen ikke er dækket af HP's begrænsede garanti, udføres reparationer til HP's standardtimeløn.

Hvis HP er ude af stand til enten at reparere eller udskifte et fejlbehæftet Produkt, som er dækket af HP's garanti, skal HP inden for en rimelig periode, efter at være blevet gjort bekendt med fejlen, refundere Produktets købspris til Kunden.

HP er ikke forpligtet til at reparere, udskifte eller refundere Produktet, før Kunden har returneret det fejlbehæftede Produkt til HP.

Et udskiftet produkt kan være enten nyt eller i samme stand som et nyt, forudsat at dets funktionalitet mindst svarer til det udskiftede produkts.

HP-produkter, herunder alle Produkter, kan indeholde genbrugsdele, -komponenter eller -materialer, hvis ydeevne svarer til nye.

HP's begrænsede garanti for alle Produkter er gældende i alle de lande eller lokaliteter, hvor det pågældende HP-produkt distribueres af HP. Kontrakter for yderligere garantiservice, f.eks. onsiteservice, kan fås hos de autoriserede HP-servicecentre i de lande/områder, hvor produktet distribueres af HP eller af en autoriseret repræsentant.

## Garantibegrænsninger

I DET OMFANG LOKAL LOVGIVNING TILLADER DET, GIVER HVERKEN HP ELLER NOGEN AF HP'S TREDJEPARTSLEVERANDØRER NOGEN ANDEN GARANTI, HVERKEN UDTRYKKELIGT ELLER STILTIENDE, FOR SALGBARHED, TILFREDSSTILLENDE KVALITET OG EGNETHED TIL ET BESTEMT FORMÅL.

## Ansvarsbegrænsninger

I det omfang lokal lovgivning tillader det, er retsmidlerne i denne Begrænsede Garantierklæring Kundens eneste retsmidler.

I DET OMFANG LOKAL LOVGIVNING TILLADER DET, MED UNDTAGELSE AF DE FORPLIGTELSE, SOM SPECIFIKT FREMGÅR AF DENNE BEGRÆNSEDE GARANTIERKLÆRING, KAN HP ELLER HP'S TREDJEPARTSLEVERANDØRER UNDER INGEN OMSTÆNDIGHEDER GØRES ANSVARLIG FOR DIREKTE SKADER, INDIREKTE SKADER, SÆRSKILT DOKUMENTEREDE SKADER, HÆNDELIGE SKADER ELLER FØLGESKADER, HVERKEN UNDER AFTALERET, ERSTATNINGSRET ELLER NOGET ANDET

RETSGRUNDLAG, EJ HELLER SÅFREMT HP MÅTTE VÆRE BLEVET GJORT OPMÆRKSOM PÅ MULIGHEDEN FOR SÅDANNE SKADER.

## Lokal lovgivning

Denne begrænsede garantierklæring giver Kunden specifikke juridiske rettigheder. Kunden kan desuden have andre rettigheder, som varierer fra stat til stat i USA, fra provins til provins i Canada og fra land til land andre steder i verden.

I den udstrækning denne begrænsede garantierklæring måtte være i strid med lokal lovgivning, skal nærværende Erklæring om Begrænset Garanti fortolkes i overensstemmelse med sådan lokal lovgivning. Under sådan lokal lovgivning kan visse af ansvarsfraskrivelserne og begrænsningerne i denne Erklæring om Begrænset Garanti være uden retsvirkning for Kunden. Eksempelvis kan visse stater i USA samt visse statslige myndigheder uden for USA (herunder provinser i Canada):

Udelukke, at ansvarsfraskrivelser og begrænsninger i denne erklæring indskrænker forbrugerens lovmæssige rettigheder (f.eks. i Storbritannien);

På anden vis indskrænke producentens mulighed for at fraskrive sig et sådant ansvar eller pålægge sådanne begrænsninger, eller

Tildele Kunden yderligere garantirettigheder, specificere varigheden af stiltiende garantier, som producenten ikke kan fraskrive sig, eller forbyde begrænsninger af varigheden af en stiltiende garanti.

FOR FORBRUGERTRANSAKTIONER I AUSTRALIEN OG NEW ZEALAND UDELUKKER, BEGRÆNSER ELLER ÆNDRER BETINGELSERNE I DENNE BEGRÆNSEDE GARANTIERKLÆRING, MED UNDTAGELSE AF DET RETSMÆSSIGT TILLADTE, IKKE DE PRÆCEPTIVE RETTIGHEDER, SOM GØR SIG GÆLDENDE VED SALG AF HP-PRODUKTER, DER ER DÆKKET AF HP'S GARANTI, TIL SÅDANNE KUNDER.

## Oplysninger om begrænset garanti for EU-lande/-områder

Nedenfor er angivet navne og adresser på HP-afdelinger, der tildeler HP's begrænsede garanti (producentgaranti) i EU-lande/-områder.

**Du har muligvis også lovmæssige rettigheder i forhold til sælgeren ud fra købsaftalen ud over producentens garanti, som ikke er begrænset af denne producentgaranti.**

Belgien/Luxembourg Hewlett-Packard Belgium SA/NV Woluwedal 100 Boulevard de la Woluwe B-1200 Brussels	Irland Hewlett-Packard Ireland Ltd. 30 Herbert Street IRL-Dublin 2
Danmark Hewlett-Packard A/S Kongevejen 25 DK-3460 Birkerød	Holland Hewlett-Packard Nederland BV Startbaan 16 1187 XR Amstelveen NL
Frankrig Hewlett-Packard France 1 Avenue du Canada Zone d'Activite de Courtaboeuf F-91947 Les Ulis Cedex	Portugal Hewlett-Packard Portugal - Sistemas de Informática e de Medida S.A. Edificio D. Sancho I Quinta da Fonte Porto Salvo 2780-730 Paco de Arcos P-Oeiras

Kapitel 18  
(fortsat)

Tyskland Hewlett-Packard GmbH Herrenberger Straße 110-140 D-71034 Böblingen	Østrig Hewlett-Packard Ges.m.b.H. Lieblgasse 1 A-1222 Wien
Spanien Hewlett-Packard Española S.A. Carretera Nacional VI km 16.500 28230 Las Rozas E-Madrid	Finland Hewlett-Packard Oy Piispankalliontie 17 FIN-02200 Espoo
Grækenland Hewlett-Packard Hellas 265, Mesogion Avenue 15451 N. Psychiko Athens	Sverige Hewlett-Packard Sverige AB Skalholtsgatan 9S-164 97 Kista
Italien Hewlett-Packard Italiana S.p.A Via G. Di Vittorio 9 20063 Cernusco sul Naviglio I-Milano	Storbritannien Hewlett-Packard Ltd Cain Road Bracknell GB-Berks RG12 1HN

# 19 Tekniske oplysninger

Dette kapitel indeholder oplysninger om, hvordan du får adgang til systemkrav, papirspecifikationer, udskriftsspecifikationer, kopispecifikationer, hukommelseskortspecifikationer, scanningspecifikationer, fysiske specifikationer, miljøspecifikationer, regulative bemærkninger og overensstemmelseserklæringen for HP all-in-one.

## Systemkrav

Softwaresystemkrav findes i filen **Vigtigt**. Se [Få vist filen Vigtigt](#) for at få oplysninger om, hvordan du får vist filen **Vigtigt**.

## Papirspecifikationer

Dette afsnit indeholder oplysninger om papirbakkeegenskaber, papirstørrelser og specifikationer for udskriftsmargener.

### Papirbakkeegenskaber

Type	Papirvægt	Inputbakke <sup>1</sup>	Udskriftsbakke <sup>2</sup>
Almindeligt papir (15 mm)	16 til 24 lb. (60 til 90 g m <sup>2</sup> )	150 (20 lb. papir)	50 sort (20 lb papir) 20 farver (20 lb. papir)
Kartotekskort	110 lb. kartotek maks. (200 g m <sup>2</sup> )	30	30
Hagaki-kort (15 mm)	I/T	60	60
Konvolutter (15 mm)	20 til 24 lb. (75 til 90 g m <sup>2</sup> )	21	10
Bannere (4 mm)	16 til 24 lb. (60 til 90 g m <sup>2</sup> )	20	20 eller færre
Transparenter	I/T	25	25 eller færre
Etiketter (8 mm)	I/T	30	30
4 x 6" (10 x 15 cm) fotopapir	145 lb. (236 g m <sup>2</sup> )	30	30
8,5 x 11" (216 x 279 mm) fotopapir	I/T	20	20

1 Maksimal kapacitet.

2 Udskriftsbakkens kapacitet påvirkes af papirtypen og mængden af anvendt blæk. HP anbefaler, at du tømmer udskriftsbakken ofte.

## Papirstørrelser

Type	Størrelse
Papir	Letter: 216 x 279 mm A4: 210 x 297 mm A5: 148 x 210 mm Executive: 184,2 x 266,7 mm Legal <sup>1</sup> : 216 x 356 mm
Banner	HP-bannerpapir, 90 g/m <sup>2</sup> (24 lb. Bond), A (C1820A) og A4-størrelse Z-fold-computerpapir fra tredjepart, 60-90 g/m <sup>2</sup> (16-24 lb. Bond), A- og A4-størrelse, med fremføringsperforeringer fjernet
Konvolutter	U.S. nr. 10: 104 x 241 mm A2: 111 x 146 mm DL: 110 x 220 mm C6: 114 x 162 mm
Transparenter	Letter: 216 x 279 mm A4: 210 x 297 mm
Fotopapir	102 x 152 mm 127 x 178 mm Letter: 216 x 279 mm A4: 210 x 297 mm
Kort	Kartotekskort: 76,2 x 127 mm Kartotekskort: 101 x 152 mm Kartotekskort: 127 x 203,2 mm 127 x 178 mm A6: 105 x 148,5 mm Hagaki-postkort: 100 x 148 mm
Etiketter	Letter: 216 x 279 mm A4: 210 x 297 mm
Brugerdefineret	76 x 127 mm op til 216 x 356 mm

1 20 lb. og kraftigere

## Specifikationer på udskriftsmargener

	Top (forreste kant)	Bund (bageste kant) <sup>1</sup>	Venstre	Højre
US (Letter, Legal)	1,8 mm	3 mm	3,2 mm	3,2 mm
Executive	1,8 mm	6 mm	3,2 mm	3,2 mm
ISO (A4, A5) og JIS (B5)	1,8 mm	6,0 mm	3,2 mm	3,2 mm

(fortsat)

	Top (forreste kant)	Bund (bageste kant) <sup>1</sup>	Venstre	Højre
Konvolutter	1,8 mm	14,3 mm	3,2 mm	3,2 mm
Kartotekskort (3 x 5", 4 x 6", 5 x 8")	1,8 mm	6,0 mm	3,2 mm	3,2 mm
Ikke-kartotekskort 4 x 6"	3,2 mm	3 mm	3,2 mm	3,2 mm
A6-kort	1,8 mm	6 mm	3,2 mm	3,2 mm
4 x 6" fotopapir	3,2 mm	3,2 mm	3,2 mm	3,2 mm

- 1 Denne margen er ikke kompatibel, men det totale skriveområde er imidlertid kompatibelt. Skriveområdet er forskudt fra midten med 5,4 mm (0,21"), hvilket skaber asymmetriske top- og bundmargener.

## Udskriftsspecifikationer

- 1200 x 1200 dpi sort
- 1200 x 1200 dpi farvegrafikopløsning
- Udskriftshastigheder varierer alt efter, hvor kompliceret dokumentet er
- Udskrivning i panoramastørrelse
- Metode: drop-on-demand thermal inkjet
- Sprog: HP PCL, niveau 3, PCL3 GUI eller PCL 10
- Valgfri fotoblækpatron og grå fotoblækpatron
- Normeret forbrug: 500 udskrevne sider pr. måned (gennemsnit)
- Normeret forbrug: 1200 udskrevne sider pr. måned (maksimalt)

Tilstand		Opløsning (dpi)	Hastighed (sider/min) på almindeligt papir	Hastighed (sekunder) 4 x 6" foto uden ramme
Maksimal dpi	Sort og farve	1200 x 1200 op til 4800 dpi optimeret <sup>1</sup>	0,5	150
Bedst	Sort og farve	1200 x 1200 <sup>2</sup>	2,1	96
Normal	Sort	600 x 600	9,8	53
	Farve	600 x 600	5,7	53
Hurtig Normal	Sort	600 x 600	11,6	33
	Farve	600 x 600	7,4	33
Hurtig Kladde	Sort	300 x 300	30	27
	Farve	300 x 300	20	27

- 1 Op til 4800 x 1200 optimeret dpi farveudskrivning. Tilføjelse af en fotoblækpatron øger udskriftskvaliteten
- 2 PhotoREt-farveudskrivning med fotopapir.



## Kopispecifikationer

- Digital billedbehandling
- Op til 99 kopier fra original (varierer efter model)
- Digitalt zoom fra 25 til 400% (varierer efter model)
- Tilpas til siden, Plakat, Flere på side
- Op til 30 kopier pr. minut sort, 20 kopier pr. minut farver (varierer efter model)
- Kopihastigheder varierer, alt efter hvor kompliceret dokumentet er

Tilstand		Hastighed (sider/min)	Udskriftopløsning (dpi)	Scanningsopløsning (dpi)
Bedst	Sort	op til 0,8	1200 x 1200	1200 x 1200 <sup>1</sup>
	Farve	op til 0,8	1200 x 1200 op til 4800 dpi optimeret <sup>1</sup>	1200 x 1200 <sup>1</sup>
Normal	Sort	op til 9,8	600 x 600	300 x 300
	Farve	op til 5,7	300 x 300	300 x 300
Hurtig	Sort	op til 30	300 x 300	300 x 300
	Farve	op til 20	300 x 300	300 x 300

1 På Fint Fotopapir

## Faxspecifikationer

- Mulighed for sort-hvid og farvefaxer uden brug af computer
- Op til 75 kortnumre (varierer efter model)
- Op til 90-siders hukommelse (varierer efter model, baseret på ITU-T Test Image nr. 1 ved standardopløsning). Mere komplicerede sider eller højere opløsning tager længere tid og kræver mere hukommelse.
- Manuel fax på flere sider
- Automatisk genopkald ved optaget op til fem gange (varierer efter model)
- Automatisk genopkald ved manglende svar én gang (varierer efter model)
- Bekræftelses- og aktivitetsrapporter
- CCITT/ITU, gruppe 3-fax med fejlretningstilstand
- 33,6 Kbps transmission
- 3 sekunder pr. side ved hastighed på 33,6 Kbps (baseret på ITU-T Test Image nr. 1 ved standardopløsning). Mere komplicerede sider eller højere opløsning tager længere tid og kræver mere hukommelse.
- Opkaldsregistrering med automatisk skift mellem fax/telefonsvarer

	Foto (dpi)	Fin (dpi)	Standard (dpi)
Sort	200 x 200	200 x 200	200 x 100
Farve	200 x 200	200 x 200	200 x 200

## Hukommelseskortspecifikationer

- Maksimalt anbefalede antal filer på et hukommelseskort: 1.000
- Maksimal anbefalet individuel filstørrelse: 12 megapixel maksimum, 8 MB maksimum
- Maksimalt anbefalet hukommelseskortstørrelse: 1 GB (kun faststof-enhed)

**Bemærk!** Når det anbefalede maksimum på et hukommelseskort er tæt på, kan HP all-in-one's ydelse blive langsommere end forventet.

### Understøttede hukommelseskorttyper

- CompactFlash
- SmartMedia
- Memory Stick
- Memory Stick Duo
- Memory Stick Pro
- Secure Digital
- MultiMediaCard (MMC)
- xD-Picture Card

### Scanningspecifikationer

- Billedredigeringsprogram inkluderet
- Integreret OCR-software konverterer automatisk scannet tekst til redigerbar tekst
- Scanningshastigheder varierer, alt efter hvor kompliceret dokumentet er
- Twain-kompatibel brugerflade
- Opløsning: 2400 x 4800 dpi optisk, op til 19.200 dpi forbedret
- Farve: 48-bit farver, 8-bit gråtoner (256 gråtoner)
- Maksimal scanningsstørrelse fra glasplade: 216 x 297 mm (8,5 x 11,7")

### Fysiske specifikationer

- Højde: 21,21 cm (farvedisplay i nedadgående position)
- Bredde: 46,4 cm
- Dybde: 37,2 cm
- 49 cm (HP automatisk tosidet udskrivningstilbehør fastgjort)
- Vægt: 8,5 kg  
10,8 kg (HP automatisk tosidet udskrivningstilbehør og valgfri HP 250-arks bakke til almindeligt papir fastgjort)

### Strømspecifikationer

- Strømforbrug: Maksimalt 75 W
- Indgangsspænding: Vekselstrøm 100 til 240 V ~ 2 A 50–60 Hz, jordforbundet
- Udgangsspænding: Jævnstrøm 31Vdc===2420 mA

### Miljøspecifikationer

- Anbefalet driftstemperatur: 15 til 32° C (59 til 90° F)
- Tilladte driftstemperaturer for HP all-in-one: 5 til 40° C (41 til 104° F)
- Tilladte driftstemperaturer for udskrivningssystemet: -15 til 35° C (5 til 104° F)
- Fugtighed: 15 til 85% relativ luftfugtighed, ikke-kondenserende
- Temperaturer uden for drift (opbevaring): -4 til 60° C (-40 til 140° F)
- Ved forekomst af stærke elektromagnetiske felter kan det ske, at udskrifterne fra HP all-in-one forvrænges en smule
- HP anbefaler, at der bruges et USB-kabel, der er maksimalt 3 meter langt, for at minimere tilført støj, der skyldes potentielt stærke elektromagnetiske felter

### Yderligere specifikationer

Hukommelse: 16 MB ROM, 64 MB DRAM

Hvis du har adgang til internettet, kan du få akustiske oplysninger fra HP's websted. Gå til: [www.hp.com/support](http://www.hp.com/support).

### Miljømæssig produktovervågningsprogram

Dette afsnit indeholder oplysninger om beskyttelse af miljøet, ozonfrembringelse, energiforbrug, papirbrug, plastik, datablade om materialesikkerhed og genbrugsprogrammer.

Dette afsnit indeholder oplysninger om miljøstandarder.

### Beskyttelse af miljøet

Hewlett-Packard er engageret i at levere kvalitetsprodukter på en miljømæssig fornuftig måde. Dette produkt er blevet udviklet med adskillige egenskaber, der kan minimere indvirkningen på vores miljø.

Besøg HP's websted omhandlende engagementet i miljøet:  
[www.hp.com/hpinfo/globalcitizenship/environment/index.html](http://www.hp.com/hpinfo/globalcitizenship/environment/index.html)

### Ozonfrembringelse

Dette produkt genererer ingen mærkbar ozon (O3).

### Energiforbrug

Energiforbruget reduceres betydeligt i ENERGY STAR®-tilstand, hvilket ikke blot sparer naturressourcer, men også penge uden at påvirke produktets høje ydelse. Dette produkt er kvalificeret til ENERGY STAR, som er et frivilligt program, som er etableret for at fremme udviklingen af energieffektive kontorprodukter.



ENERGY STAR er et amerikansk registreret servicemærke tilhørende U.S. EPA. Som deltager i ENERGY STAR har HP bestemt, at dette produkt overholder retningslinjerne for energieffektivitet for ENERGY STAR.

Gå til følgende websted for at få yderligere oplysninger om ENERGY STAR:  
[www.energystar.gov](http://www.energystar.gov)

### Papirbrug

Dette produkt er velegnet til at bruge genbrugspapir i overensstemmelse med DIN 19309.

### Plastik

Plastikdele over 25 gram er mærket i overensstemmelse med internationale standarder, der forbedrer muligheden for at identificere plastik til genbrug, når produktet skal kasseres.

### Datablade vedrørende materialesikkerhed

Databladene vedrørende materialesikkerhed kan anskaffes på HP's websted på:  
[www.hp.com/go/msds](http://www.hp.com/go/msds)

Kunder uden internetadgang kan kontakte deres lokale HP-kundeservicecenter.

### Genbrugsprogram

HP tilbyder en stigende antal programmer for produktreturering og genbrug i mange lande og samarbejder med nogle af verdens største elektroniske genbrugscentre. HP bevarer også ressourcer ved at genbruge og gensælge nogle af de mest populære produkter.

Dette HP-produkt indeholder følgende materialer, der kan kræve speciel håndtering ved bortskaffelse:

- Kviksølv i scannerens fluorescerende lampe (< 2 mg)
- Bly i lodninger

## HP's genbrugsprogram for inkjetforbrugsvarer

HP er engageret i at beskytte miljøet. HP Inkjet Supplies Recycling Program findes i mange lande/områder og gør det muligt at genbruge brugte blækpatroner gratis. Gå til følgende websted for at få yderligere oplysninger:

[www.hp.com/hpinfo/globalcitizenship/environment/recycle/inkjet.html](http://www.hp.com/hpinfo/globalcitizenship/environment/recycle/inkjet.html)

## Regulative bemærkninger

HP all-in-one opfylder krav fra regulative organer i dit land/område.

Dette afsnit indeholder regulative emner, der ikke angår trådløse funktioner.

### Regulativt modelidentifikationsnummer

Produktet tildeles et regulativt modelnummer til identifikationsformål. Det regulative modelnummer for dit produkt er SDGOB-0304-01/SDGOB-0304-02. Dette nummer må ikke forveksles med markedsnavnet (HP Photosmart 2600/2700 series all-in-one) eller produktnummeret (Q3450A/Q3452A).

### Bemærkning til brugere af amerikanske telefonnetværk: FCC-krav

Dette udstyr er i overensstemmelse med FCC-reglerne, afsnit 68. Udstyret bærer et mærkat, der bl.a. indeholder oplysninger om FCC-registreringsnummer og REN-tal (Ringer Equivalent Number) for dette udstyr. Giv telefonselskabet disse oplysninger ved anmodning derom.

Til dette udstyr medfølger en telefonledning og et modulært stik, der er i overensstemmelse med FCC. Dette udstyr er udviklet til at tilsluttes telefonnetværket eller stedets net ved hjælp af et kompatibelt modulært stik, der er i overensstemmelse med afsnit 68. Dette udstyr tilsluttes til telefonnetværket med følgende standardnetværksstik: USOC RJ-11C.

REN-tallet er nyttigt til at fastsætte antallet af enheder, som du kan tilslutte til telefonlinjen og stadig få alle enhederne til at ringe, når der ringes på dit nummer. For mange enheder på samme linje kan være årsag til, at et indgående opkald ikke ringer. I de fleste, men ikke alle, områder bør REN-tallet for alle samtlige enheder ikke overstige fem (5). Hvis du vil være sikker på, hvor mange enheder du kan tilslutte til linjen i henhold til REN-tallet, kan du ringe til dit lokale telefonselskab og få oplyst det maksimale REN-tal for dit opkaldsområde.

Hvis dette udstyr forårsager skade på telefonnetværket, kan telefonselskabet afbryde forbindelsen midlertidigt. De giver dig om muligt besked på forhånd. Hvis det ikke er praktisk muligt at give besked på forhånd, får du besked så hurtigt som muligt. Du bliver også oplyst om din ret til at klage til FCC. Telefonselskabet kan foretage ændringer i sine faciliteter, udstyret, driften eller procedurer, der kan påvirke udstyrets drift. Hvis det sker, får du besked på forhånd, så du får mulighed for at opretholde en uforstyrret forbindelse.

Hvis du oplever problemer med dette udstyr, skal du kontakte producenten eller se andetsteds i denne manual for at finde oplysninger om garanti eller reparation. Telefonselskabet kan bede dig frakoble dette udstyr fra netværket, indtil problemet er løst, eller indtil du er sikker på, at udstyret fungerer korrekt.

Dette udstyr må ikke anvendes på møntservice, der tilvejebringes af telefonselskabet. Forbindelse til mødelinjer er underlagt statslige takster. Kontakt din stats offentlige hjælpekommission, offentlige servicekommission eller virksomhedskommission for at få yderligere oplysninger.

Dette udstyr giver mulighed for automatisk opkald. Ved programmering af og/eller test af numre til nødopkald:

- Forbliv på linjen, og forklar operatøren årsagen til opkaldet.
- Foretag sådanne aktiviteter uden for travle tidspunkter, f.eks. tidligt om morgenen eller sent om aftenen.

**Bemærk!** FCC-reglerne for kompatibilitet for høreapparater gælder ikke dette udstyr.

Telephone Consumer Protection Act of 1991 (lov om beskyttelse af telefonforbrugere) gør det ulovligt for personer at bruge en computer eller anden elektronisk enhed, herunder faxmaskiner, til at sende en meddelelse, medmindre en sådan meddelelse tydeligt indeholder en margen i toppen

eller bunden på hver enkelt transmitterede side eller på første side af transmissionen af transmission, med dato og tidspunkt for afsendelsen og en identifikation af den virksomhed, anden enhed eller person, der sender meddelelsen samt telefonnummeret på denne virksomhed, enhed eller persons afsendermaskine. (Det angivne telefonnummer må ikke være et 900-nummer eller andet nummer, hvor taksterne overstiger takster for lokale eller langdistance opkald). Fuldfør de trin, der er beskrevet i softwaren, for at programmere disse oplysninger i faxmaskinen.

### FCC-erklæring


USA's Federal Communications Commission (i 47 CFR 15.105) har bestemt, at brugere af dette produkt skal gøres opmærksom på følgende bemærkning.

Overensstemmelseserklæring: Dette udstyr er blevet testet og fundet at overholde begrænsningerne for en Klasse B digital enhed, i overensstemmelse med Afsnit 15 i FCC-reglerne. Driften er underlagt følgende to betingelser: (1) denne enhed må ikke forårsage skadelig interferens, og (2) denne enhed skal acceptere enhver modtaget interferens, inklusive interferens der kan forårsage uønsket drift. Begrænsningerne for Klasse B er udviklet med henblik på at yde rimelig beskyttelse mod skadelig støj i en beboelsesinstallation. Dette udstyr genererer, bruger og kan afgive radiofrekvensenergi, og hvis udstyret ikke installeres og bruges i overensstemmelse med instruktionerne, kan det forårsage skadelig interferens i radiokommunikation. Der er dog ingen garanti for, at der ikke vil opstå interferens i en bestemt installation. Hvis dette udstyr ikke forårsager skadelig interferens på radio- og tv-modtagelse, hvilket kan fastslås ved at slukke og tænde for udstyret, opfordres brugeren til at forsøge at udbedre interferensen på en eller flere af følgende måder:


- Drej den modtagende antenne.
- Forøg afstanden mellem udstyret og modtageren.
- Tilslut udstyret til en stikkontakt på et andet kredsløb end det, som modtageren er tilsluttet.
- Rådfør dig med forhandleren eller en erfaren radio-/tv-tekniker for at få hjælp.

Du kan få yderligere oplysninger ved at kontakte Product Regulations Manager, Hewlett-Packard Company, San Diego, (858) 655-4100.

Brugeren kan finde følgende folder fra Federal Communications Commission nyttig: How to Identify and Resolve Radio-TV Interference Problems. Denne folder fås hos U.S. Government Printing Office, Washington DC, 20402. Stock No. 004-000-00345-4.

 **Forsigtig!** I henhold til afsnit 15,21 i FCC-reglerne kan ændringer eller modifikationer af dette udstyr, som ikke udtrykkeligt er godkendt af Hewlett-Packard Company, forårsage skadelig interferens og gøre FCC's godkendelse til betjening af dette udstyr ugyldig.

### Radiofrekvensstråling

 **Forsigtig!** Denne enheds udgangsspænding er langt under FCC's grænser for radiofrekvens. Enheden skal ikke desto mindre bruges på en sådan måde, at muligheden for kontakt med personer under normal drift minimeres. Dette produkt og tilknyttede udvendige antenner, hvis sådanne understøttes, skal anbringes på en sådan måde, at muligheden for kontakt med personer under normal drift minimeres. For at undgå muligheden for at overskride FCC's begrænsninger for radiofrekvens må der ikke være personer tættere på antennen end 20 cm under normal drift.

### Note à l'attention des utilisateurs du réseau téléphonique Canadien/notice to users of the Canadian telephone network

Cet appareil est conforme aux spécifications techniques des équipements terminaux d'Industrie Canada. Le numéro d'enregistrement atteste de la conformité de l'appareil. L'abréviation IC qui précède le numéro d'enregistrement indique que l'enregistrement a été effectué dans le cadre d'une Déclaration de conformité stipulant que les spécifications techniques d'Industrie Canada ont été respectées. Néanmoins, cette abréviation ne signifie en aucun cas que l'appareil a été validé par Industrie Canada.

Pour leur propre sécurité, les utilisateurs doivent s'assurer que les prises électriques reliées à la terre de la source d'alimentation, des lignes téléphoniques et du circuit métallique d'alimentation

en eau sont, le cas échéant, branchées les unes aux autres. Cette précaution est particulièrement importante dans les zones rurales.

Le numéro REN (Ringer Equivalence Number) attribué à chaque appareil terminal fournit une indication sur le nombre maximal de terminaux qui peuvent être connectés à une interface téléphonique. La terminaison d'une interface peut se composer de n'importe quelle combinaison d'appareils, à condition que le total des numéros REN ne dépasse pas 5.

Basé sur les résultats de tests FCC Partie 68, le numéro REN de ce produit est 0.2B.

Dette udstyr opfylder de gældende tekniske specifikationer for terminaludstyr i henhold til Industry Canada. Dette bekræftes af registreringsnummeret. Forkortelsen IC foran registreringsnummeret betyder, at registreringen blev foretaget ud fra en erklæring om overensstemmelse, der angiver, at Industry Canadas tekniske specifikationer blev overholdt. Det betyder ikke, at Industry Canada har godkendt udstyret.

Brugere skal af hensyn til deres egen sikkerhed sørge for, at de elektriske jordforbindelser for strømforsyningen, telefonlinjer og indvendige metalvandrør, hvis sådanne er tilstede, er forbundet. Denne foranstaltning kan være særlig vigtig i landområder.

**Bemærk!** Det REN-tal (Ringer Equivalence Number), der er knyttet til hver enkel terminalenhed, angiver det maksimale antal terminaler, der må tilsluttes én telefonbrugerflade. Afslutningen af en brugerflade kan bestå af en kombination af enheder, når blot kravene om, at det samlede REN-tal for alle enheder ikke overstiger 5.

REN-tallet for dette produkt er 0,2B, baseret på testresultater efter Afsnit 68 i FCC-reglerne.

## Bemærkning til brugere i EU



Dette produkt er udviklet til at tilsluttes det analoge offentlige telefonnetværk (PSTN) i EU-lande/-områder.

Netværkskompatibilitet afhænger af brugervalgte indstillinger, som skal nulstilles, for at udstyret kan bruges på et telefonnetværk i et andet land/område, end dér hvor produktet blev købt. Kontakt leverandøren eller Hewlett-Packard Company, hvis det er nødvendigt med yderligere produktsupport.

Dette udstyr er blevet certificeret af producenten i henhold til Direktiv 1999/5/EC (anneks II) for paneuropæisk tilslutning til enkelt terminal på det offentlige telefonnetværk (PSTN). Godkendelse giver dog ikke i sig selv en ubetinget forsikring om effektiv drift på alle offentlige telefonnetværks terminalpunkter på grund af forskelle i de enkelte landes individuelle offentlige telefonnetværk. Hvis der opstår problemer, skal du først og fremmest kontakte leverandøren af udstyret.

Dette udstyr er udviklet til DTMF-toneopkald og opkald med sløjfeafbrydelse. I det usandsynlige tilfælde, at der opstår problemer med opkald med sløjfeafbrydelse, anbefales det kun at bruge dette udstyr med DTMF-toneopkald.

## Bemærkning til brugere af tyske telefonnetværk

This HP fax product is designed to connect only to the analogue public-switched telephone network (PSTN). Please connect the TAE N telephone connector plug, provided with the HP all-in-one into the wall socket (TAE 6) code N. This HP fax product can be used as a single device and/or in combination (in serial connection) with other approved terminal equipment.

## Geräuschemission

LpA < 70 dB am Arbeitsplatz im Normalbetrieb nach DIN 45635 T. 19

## Bemærkning til brugere i Japan (VCCI-2)

この装置は、情報処理装置等電波障害自主規制協議会（VCCI）の基準に基づくクラスB情報技術装置です。この装置は、家庭環境で使用することを目的としていますが、この装置がラジオやテレビジョン受信機に近接して使用されると受信障害を引き起こすことがあります。  
取り扱い説明書に従って正しい取り扱いをして下さい。

## Bemærkning til brugere i Korea

### 사용자 안내문(B급 기기)

이 기기는 비업무용으로 전자파 적합 등록을 받은 기기로서, 주거지역에서는 물론 모든 지역에서 사용할 수 있습니다.

## Regulative bemærkninger om trådløse produkter

Dette afsnit indeholder regulative oplysninger, der angår trådløse produkter.

### Note à l'attention des utilisateurs Canadien/notice to users in Canada

**Til indendørs brug.** Dette digitale apparat overstiger ikke begrænsningerne for Klasse B radiostøjudledninger, som angivet i det canadiske kommunikationsdepartements regler om radiointerferens. Den indvendige trådløse radio er i overensstemmelse med RSS 210 for Industry Canada.

**For Indoor Use.** Le présent appareil numérique n'émet pas de bruit radioélectrique dépassant les limites applicables aux appareils numériques de la classe B prescrites dans le Règlement sur le brouillage radioélectrique édicté par le ministère des Communications du Canada. Le composant RF interne est conforme à la norme CDN-210 d'Industrie Canada.

この機器の使用周波数帯では、電子レンジ等の産業・科学・医療用機器のほか工場の製造ライン等で使用されている移動体識別用の構内無線局（免許を要する無線局）及び特定小電力無線局（免許を要しない無線局）が運用されています。

- 1 この機器を使用する前に、近くで移動体識別用の構内無線局及び特定小電力無線局が運用されていないことを確認して下さい。
- 2 万一、この機器から移動体識別用の構内無線局に対して電波干渉の事例が発生した場合には、速やかに使用周波数を変更するか又は電波の発射を停止した上、下記連絡先にご連絡頂き、混信回避のための処置等（例えば、パーティションの設置など）についてご相談して下さい。
- 3 その他、この機器から移動体識別用の特定小電力無線局に対して電波干渉の事例が発生した場合など何かお困りのことが起きたときは、次の連絡先へお問い合わせ下さい。

連絡先：日本ヒューレット・パッカード株式会社 TEL：0120-014121

2.4DS4

### Bemærkning til brugere i Italien

Licenz påkrævet til brug. Undersøg dette hos forhandleren eller direkte ved Direzione Generale Pianificazione e Gestione Frequenze (generel direktion for frekvensplanlægning og -styring).

E' necessaria una concessione ministeriale anche per l'uso del prodotto. Verifici per favore con il proprio distributore o direttamente presso la Direzione Generale Pianificazione e Gestione Frequenze.

### Bemærkning til brugere i Frankrig

Der gælder visse restriktioner for trådløs betjening af dette produkt over et 2,4 GHz trådløst lokalnetværk: Dette udstyr kan anvendes indendørs for hele frekvensbåndet 2400-2483.5 MHz (kanal 1-13). Ved udendørs brug kan kun frekvensbåndet 2454-2483.5 MHz (kanal 10-13) anvendes. De seneste krav findes her [www.art-telecom.fr](http://www.art-telecom.fr).

Pour une utilisation en rseau sans fil 2,4 GHz de ce produit, certaines restrictions s'appliquent : cet appareil peut tre utilis l'intrieur des btiments sur toute la bande de frquences 2400-2483,5 MHz (canaux 1 13). Pour une utilisation l'extrieur des btiments, seule la partie 2454-2483,5 MHz (canaux 10 13) peut tre utilise. Pour connatre les dernires rglementations en vigueur, consultez le site Web [www.art-telecom.fr](http://www.art-telecom.fr).

### Bemærkning til brugere i EU (trådløse produkter)

Radioprodukter med advarselsmærket CE 0984 eller CE er i overensstemmelse med R&TTE-direktivet (1999/5/EC), der er udstedt af den europæiske kommission.

**Bemærk!** Radio-LAN-produkter med lav spænding, der køres i 2,4 GHz bånd i hjemme- og kontormiljøer. Brug af produktet kan i nogle lande/område være underlagt specifikke restriktioner, som det er angivet for bestemte lande/områder nedenfor.

Dette produkt kan anvendes i følgende EU- og EFTA-lande/områder: Østrig, Belgien, Danmark, Finland, Tyskland, Grækenland, Island, Irland, Italien, Liechtenstein, Luxembourg, Holland, Norge, Portugal, Sverige, Schweiz og Storbritannien. Til normal trådløs LAN-kørsel af dette produkt er der i Frankrig kun begrænset bånd tilgængelig (kanal 10, 11, 12 og 13). L'Autorité de régulation des télécommunications (ART) has special regulations for hotspots allowing additional channels. Se ART-webstedet for at få yderligere oplysninger, herunder lokale regler og godkendelse: [www.art-telecom.fr](http://www.art-telecom.fr).



## Overensstemmelseserklæring (EU)

Overensstemmelseserklæringen i dette dokument overholder ISO/IEC-vejledning 22 og EN 45014. Den identificerer produktet, producentens navn og adresse og de gældende specifikationer, der anerkendes i EU.

## Overensstemmelseserklæring for HP Photosmart 2600 series



### DECLARATION OF CONFORMITY

according to ISO/IEC Guide 22 and EN 45014

**Manufacturer's Name:** Hewlett-Packard Company

**Manufacturer's Address:** 16399 West Bernardo Drive  
San Diego CA 92127, USA

**declares, that the product**

**Regulatory Model Number:** SDGOB-0304-01

**Product Name:** Photosmart 2600 Series (Q3450A)

**Model Number(s):** 2610 (Q5542A/B, Q5548C), 2610xi (Q5543A), 2608 (Q5541D),  
2610v (Q5550A), 2605 (Q5551A/B), 2615 (Q5553B), 2613 (Q5546C)

**Power Adapter(s) HP part#:** 0950-4483 (domestic)  
0950-4484 (international)

**conforms to the following Product Specifications:**

**Safety:** IEC 60950-1: 2001  
EN 60950-1: 2002  
IEC 60825-1 Edition 1.2: 2001 / EN 60825-1+A11+A2+A1: 2002 Class 1(Laser/Led)  
UL 60950-1: 2003  
CAN/CSA-22.2 No. 60950-1-03  
NOM 019-SFCI-1993, AS/NZS 60950: 2000, GB4943: 2001

**EMC:** CISPR 22:1997 / EN 55022:1998 Class B  
CISPR 24:1997 / EN 55024:1998  
IEC 61000-3-2: 2000 / EN 61000-3-2: 2000  
IEC 61000-3-3/A1: 2001 / EN 61000-3-3/ A1: 2001  
CNS13438:1998, VCCI-2  
FCC Part 15-Class B/ICES-003, Issue 2  
GB9254: 1998

**Telecom:** TBR 21:1998, AS/ACIF S002:2001, FCC Part 68

**Supplementary Information:**

The product herewith complies with the requirements of the Low Voltage Directive 73/23/EC, the EMC Directive 89/336/EC and with the R&TTE Directive 1999/5/EC (Annex II) and carries the CE-marking accordingly. The product was tested in a typical configuration.

11 March 2004  
Date

  
Steve Smith, Hardware Test & Regs MGR.

European Contact for regulatory topics only: Hewlett Packard GmbH, HQ-TRE, Herrenberger Strasse 140,  
D-71034 Böblingen Germany, FAX +49-7031-14-3143

# Overensstemmelseserklæring for HP Photosmart 2700 series



## DECLARATION OF CONFORMITY

according to ISO/IEC Guide 22 and EN 45014

**Manufacturer's Name:** Hewlett-Packard Company

**Manufacturer's Address:** 16399 West Bernardo Drive  
San Diego CA 92127, USA

**Declares, that the product**

**Regulatory Model Number:** SDGOB-0304-02

**Product Name:** Photosmart 2700 Series (**Q3452A**)

**Model Number(s):** 2710 (Q5552A/B, Q5545C), 2710xi (Q5544A), 2713 (Q5547C)

**Power Adapter(s) HP part#:** 0950-4483 (domestic), 0950-4484 (international)

**Radio Module Model No:** RSVLD-0303

**Conforms to the following Product Specifications:**

**Safety:** IEC 60950-1: 2001  
EN 60950-1: 2002  
IEC 60825-1 Edition 1.2: 2001 / EN 60825-1+A11+A2+A1: 2002 Class 1(Laser/Led)  
UL 60950-1: 2003  
CAN/CSA-22.2 No. 60950-1-03  
NOM 019-SFCI-1993, AS/NZS 60950: 2000, GB4943: 2001

**EMC:** CISPR 22:1997 / EN 55022:1998 Class B  
CISPR 24:1997 / EN 55024:1998  
IEC 61000-3-2: 2000 / EN 61000-3-2: 2000  
IEC 61000-3-3/A1: 2001 / EN 61000-3-3/ A1: 2001  
CNS13438:1998, VCCI-2  
FCC Part 15-Class B/ICES-003, Issue 2  
GB9254: 1998,  
EN 301 489-17 v1.2.1 (2002)

**Telecom:** Option for Analogue modem: TBR 21:1998 / AS/ACIF S008: 2001/ FCC Part 68

Option for Radio Link: EN 300 328-2 v1.2.1 (2001),  
Equipment Class 2, R&TTE Directive Annex 4

Notified Body Number – 0984

**Health:** EU: 1999/519/EC

### Supplementary Information:

The product herewith complies with the requirements of the Low Voltage Directive 73/23/EC, the EMC Directive 89/336/EC and with the R&TTE Directive 1999/5/EC (Annex 2/4) and carries the CE-marking accordingly. The product was tested in a typical configuration.

11 March 2004

Date

European Contact for regulatory topics only:

Steve Smith, Hardware Test & Regs MGR.

Hewlett Packard GmbH, HQ-TRE, Herrenberger Strasse 140,  
D-71034, Böblingen, Germany . FAX +49-7031-14-3143



# Indeks

## Symboler/tal

- 2-ledet telefonledning 170, 174
- 4-ledet telefonledning 170, 174

## A

- A4-papir, ilægge 37
- abonnentkode 95
- adgangsliste, HP Instant Share 121, 133
- ADSL-linje. se DSL-linje
- afinstallere
  - software 164
- annullere
  - faxe 106
  - knap 7
  - kopiere 68
  - scanne 73
  - udskriftsjob 77
- antal kopier
  - kopiere 62
- automatisk kontrol 128
- automatisk udskrivning 128
- automatiske faxrapporter 97

## B

- bannerpapir
  - ilægge 42
  - specifikationer 203
- baudhastighed 105
- bedste kopikvalitet 61
- bekræftelsesrapporter, fax 97
- bestemt ringetone 82, 87, 102
- bestille
  - blækpatroner 137
  - brugervejledning 138
  - Installationsvejledning 138
  - papir 137
  - software 138
  - tilbehør 137
- blækniveauer, kontrollere 142
- blækpatroner
  - bestille 137
  - fejlfinde 159, 179
  - fotoblækpatron 148
  - grå fotoblækpatron 148
  - håndtere 144
  - justere 150

- komponentnavne 144
- kontrollere
  - blækniveauer 142
  - opbevare 149
  - rengøre 151
  - rense
    - blækdyseområde 152
    - rense kontakter 151
    - udskifte 145
- blokeret patronholder 161
- Bluetooth
  - adgangsnøgle, godkendelse via 23
  - sikkerhedsindstillinger 23
  - tilgængelighed 23
  - tilslutte til HP all-in-one 22

## C

- CompactFlash-hukommelseskort 45

## D

- dato, indstille 94
- destinationer
  - håndtere 133
  - oprette 120
- destinationsfil
  - sende fotos 123
- diasshow 56
- digitalkamera
  - PictBridge 55
- DNS. se domænenavneserver
- domænenavneserver
  - kontroller IP-adresse 181, 182
- DPOF-fil 56
- DSL-linje, konfigurere med fax 80

## E

- enhedsopdatering
  - Macintosh 187
  - om 186
  - Windows 187
- etiketter
  - ilægge 42
  - specifikationer 203

- EWS. se integreret webserver

## F

- farve
  - intensitet 66
  - kopier 67
- farvedisplay
  - ændre mål 158
  - ændre sprog 158
  - ikoner 8
  - pauseskærm 9
- faxe
  - annullere 106
  - auto-svar, indstille 87, 88
  - backup af faxmodtagelse 103
  - bestemt ringetone 82, 87, 102
  - besvare opkald 93
  - dato og klokkeslæt 94
  - DSL-linje, konfigurere 80
  - fejlfinde 166
  - fejlrætningsstilstand 104
  - fuld 186
  - genudskrive 105
  - gøre lysere eller mørkere 100
  - hastighed 105
  - hukommelse 186
  - hukommelsen er fuld 186
  - indstille 79, 166
  - indstillinger 99, 101
  - indtaste tekst og symboler 95
  - Internet, over 106, 175
  - ISDN-linje, konfigurere 81
  - kontrast 100
  - kortnummer 92, 98, 99
  - lydstyrke 102
  - manuelt, modtage 93
  - menu 11
  - menuknap 8
  - modtage 93
  - opløsning 99
  - overvåget opkald 92
  - papirstørrelse 101
  - pause 95

PBX-system,  
 konfigurere 81  
 rapporter 86, 90, 97  
 reducere automatisk 103  
 ring før svar 93  
 ringe igen 91, 102  
 ringemønster for  
 besvarelse 102  
 sende 89  
 sende manuelt 90  
 slette 105  
 specifikationer 206  
 standarder 101  
 statistisk støj på  
 telefonlinjen 174  
 svartilstand, angive 87, 88  
 telefonledning 168, 170, 174  
 telefonsvarer 172 174  
 telefonsvarer,  
 konfigurere 85  
 teste 86, 167  
 testen mislykkedes 167  
 titel 95  
 tone- eller pulsopkald 101  
 FCC-erklæring 210  
 FCC-krav 209  
 fejlfinde  
   Betjening i HP Instant  
   Share 179  
   betjeningsopgaver 178  
   blækpatroner 159, 179  
   blokeret patronholder 161  
   destinationer ikke  
   godkendt 183  
   destinationer ikke  
   konfigureret 177  
   DNS-serveren svarer  
   ikke 183  
   faxe 166, 186  
   faxproblemer 170, 174 175  
   faxtest 167  
   fejl på  
   hukommelseskort 184  
   filen Vigtigt: 156  
   forbindelse til HP Instant  
   Share mislykkedes 181  
   forbindelse til HP Instant  
   Share-tjeneste blev  
   afbrudt 183  
   forkerte mål 158  
   hardwareinstallation 156  
   HP Instant Share ikke  
   installeret 176  
   hukommelseskort 185  
   ingen  
   netværksforbindelse. 180  
   konfigurere 156  
   kontakte kundesupport 155  
   kontrollere DNS-  
   adresser 182  
   kontrollere  
   proxyadresse 183  
   kontrollere  
   proxyindstillinger 181  
   minimumsinstallation 176  
   modtage faxer 170, 172  
   ødelagt destinationsfil 183  
   om installation 156  
   Opsætning af HP Instant  
   Share 175  
   oversigt 155  
   papir 178  
   sende faxer 170  
   softwareinstallation 162  
   sprog, vise 158  
   statisk støj på  
   telefonlinjen 174  
   stop, papir 43, 161, 178  
   supportressourcer 155  
   telefonsvarere 174  
   USB-kabel 157  
   fejlrapporter, fax 97  
   fejlretningstilstand 104  
   filen Vigtigt: 156  
   firløbet telefonledning 170, 174  
   fjernudskrivning. se HP-  
   fjernudskrivning  
   flere programmer (OS 9 HP  
   Image Zone) 18  
   FoIP 106, 175  
   forbindelsestyper,  
   understøttede  
     Bluetooth-adapter 22  
     Ethernet 21  
     trådløs 22  
     USB 21  
   formindske/forstørre kopier  
   plakat 67  
   tilpasse flere til én side 64  
   tilpasse til Letter 65  
   foto  
   menu 11  
   menuknap 8  
   foto-indeks  
   menu 11  
   scanne 50  
   udfyldte 49  
   udskrive 48  
   fotohukommelseskort.. se  
   hukommelseskort  
   fotopapir  
   ilægge 39  
   specifikationer 203  
   fotopapir i størrelsen 10 x 15 cm  
   ilægge 39  
   specifikationer 203  
   fotopapir i størrelsen 4 x 6",  
   ilægge 39  
   fotos  
   automatisk udskrivning 128  
   dele 57, 71  
   diasshow 56  
   e-mail 57, 71  
   filen er ødelagt 185  
   filstørrelse 185  
   forbedre kopier 67  
   fotoblækpatron 148  
   fravælge 55  
   grå fotoblækpatron 148  
   HP Image Zone 113, 125  
   HP Instant Share 57  
   Hurtig udskrift 56  
   ikke-understøttet  
   filformat 185  
   manuelt udskrive 129  
   modtage fra en vilkårlig  
   afsender 127  
   modtage fra tilladte  
   afsendere 127  
   scanne 71  
   se eksempler 129  
   sende 57, 71  
   sende fra en  
   destinationsfil 123  
   sende fra et  
   hukommelseskort 110, 122  
   sende scannede  
   billeder 112, 124  
   uden ramme 54  
   udskriftsindstillinger 130  
   udskrive 128  
   udskrive, annullere 131  
   udskrivning fra en DPOF-  
   fil 56  
   fotos uden ramme  
   udskrive fra et  
   hukommelseskort 54  
   fysiske specifikationer 207

- G**
- garanti
    - opgradering 199
  - gemme
    - fotos på computer 47
  - gemme, faxer i
  - hukommelse 103
  - genbrug 208
  - gendanne
  - standardindstillinger 154
  - geninstallere software 164
  - glasplade
    - ilægge original 35
    - rengøre 141
  - gøre lysere
    - faxer 100
    - kopier 66
  - gøre mørkere
    - faxer 100
    - kopier 66
- H**
- Hagaki-kort, ilægge 40
  - hardwareinstallation
    - fejlfinde 156
  - hardwaretest, fax 167
  - hastighed
    - kopiere 61
  - højre pil 7
  - HP all-in-one
    - om 5
    - returnere 194
  - HP Director
    - HP Instant Share 115
    - manglende ikoner 163
    - starte 12
  - HP Gallery
    - OS X HP Image Zone 15, 17
  - HP Hjælp (OS 9 HP Image Zone) 18
  - HP Image Print (OS X HP Image Zone) 15
  - HP Image Zone
    - HP Instant Share 114, 115, 125
    - knap (Windows) 13
    - Macintosh 14, 16, 115
    - oversigt 12
    - sende billeder 125
    - Windows 12, 114
  - HP Instant Share
    - Åben tilstand 118, 121, 127
    - adgangsliste 121
    - annullere afsendelse af billeder 125
    - annullere udskriftsjob 131
    - automatisk kontrol 128
    - automatisk udskrivning 121, 128
    - destinationer 120, 177
    - destinationer ikke godkendt 183
    - destinationsfil 123
    - e-mail 57, 71
    - er ikke indstillet 176
    - fejlfinde
      - fejlmeldelser 179
      - fejlfinde opsætning 175
    - Fejlrapport 185
    - filen er ødelagt 185
    - filstørrelsen er overskredet 185
    - fjerne billeder 132
    - forbindelsen blev afbrudt 183
    - generelle fejl 179
    - håndtere konto 133
    - HP Image Zone 113, 125
    - HP-
      - fjernudskrivning 119, 132
      - ikoner 9
      - lagringsgrænse er overskredet. 184
      - logon mislykkedes 184
      - manuelt udskrive billeder 129
      - menu 11
      - menuen Indstillinger 133
      - minimumsinstallation 176
      - modtage billeder 118, 127
      - modtage fra en vilkårlig afsender 127
      - modtage fra tilladte afsendere 127
      - netværkstilsluttet 58
      - onlinealbummer 57
      - opsætning (netværk) 119
      - opsætning (USB) 110
      - oversigt 109, 117
      - Privat
        - tilstand 118, 121, 127
      - scanne billeder 71
      - se eksempler på billeder 129
      - sende billeder 57, 71, 110, 117, 122, 183
      - sende billeder fra HP image Zone (USB) 113
      - sende billeder via e-mail fra HP Image Zone (netværk) 125
      - sende fotos fra et hukommelseskort (netværk) 122
      - Sende fotos fra et hukommelseskort (USB) 110
      - sende fotos via e-mail fra et hukommelseskort (netværk) 122
      - Sende fotos via e-mail fra et hukommelseskort (USB) 110
      - sende fotos via e-mail fra HP Image Zone (USB) 113
      - sende scannede billeder 112, 124
      - sende til en enhed 71, 110, 113, 120, 122, 125
      - tilslutningsfejl 180
      - tjeneste ikke tilgængelig. 185
      - tjenesten er afbrudt. 185
      - udskrifter i høj kvalitet 57
      - udskriftsindstillinger 130
      - udskrive billeder 128
      - USB-tilsluttet 57
    - HP på internettet (OS 9 HP Image Zone) 18
    - HP-fjernudskrivning
      - oversigt 119
      - sådan foretages fjernudskrivning 132
    - hukommelse
      - gemme faxer 103
      - slette faxer 105
      - udskrive faxer igen 105
    - hukommelseskort
      - CompactFlash 45
      - defekt 184
      - dele fotos 57
      - fejlfinde 185
      - foto-indeks 48
      - gemme filer på computer 47
      - indsætte 47
      - Memory Stick 45

- MicroDrive 45
  - MultiMediaCard (MMC) 45
  - oversigt 45
  - scanne til 72
  - Secure Digital 45
  - sende fotos 110, 122
  - sende fotos via e-mail 57
  - SmartMedia 45
  - specifikationer 206
  - udskrive en DPOF-fil 56
  - udskrive fotos 54
  - xD 45
  - hurtig kopikvalitet 61
  - Hurtig udskrift 56
  - hyster til blækpatron 149
- I**
- ikoner for blækniveau 9
  - ikoner for kabelforbundet forbindelse 9
  - ikoner for trådløs forbindelse ad hoc 9
  - ilægge
    - 4 x 6" fotopapir 39
    - A4-papir 37
    - bannerpapir 42
    - etiketter 42
    - fotopapir i størrelsen 10 x 15 cm 39
    - Hagaki-kort 40
    - konvolutter 41
    - Legal-papir 37
    - Letter-papir 37
    - lykønskingskort 42
    - original 35
    - overføringer 42
    - papir i fuld størrelse 37
    - postkort 40
    - transparenter 42
  - individuelle kortnumre 98
  - indstillinger
    - auto-svar 87
    - dato og klokkeslæt 94
    - faxe 101
    - hastighed, fax 105
    - udskriftsindstillinger 76
  - indtaste tekst 95
  - inputbakke
    - egenskaber 203
    - vælge 62
  - Installation af USB-kabel 157
  - installationsproblemer 156
- J**
- installere software til enheden 176
  - Instant Share. se HP Instant Share
  - integreret webserver 181
  - internettet, sende og modtage fax over 106, 175
  - ISDN-linje, konfigurere 81
  - justere blækpatronerne 150
- K**
- klokkeslæt, indstille 94
  - Knappen OK 8
  - knappen Overfør billeder (HP Director) 13
  - knappen Roter 8
  - knappen Tændt 8
  - knappen Zoom 8
  - konfigurere
    - bestemt ringetone 82, 102
    - delt telefonlinje 83
    - DSL-linje 80
    - faxe 79
    - fejlfinde fax 166
    - ISDN-linje 81
    - menu 12
    - menuknap 8
    - PBX-system 81
    - separat faxlinje 79
    - telefonsvarer 85
    - teste fax 86, 167
  - kontrast, fax 100
  - kontrolpanel
    - indtaste tekst 95
    - oversigt 6
  - konvolutter
    - ilægge 41
    - specifikationer 203
  - kopier uden rammer
    - foto 63
    - udfylde hele siden 64
  - kopiere
    - annullere 68
    - antal kopier 62
    - farveintensitet 66
    - flere på én side 64
    - forbedre lyse områder 67
    - forstørre til en plakat 67
    - fotos til A4-papir 64
    - fotos, forbedre 66
    - hastighed 61
  - kvalitet 61
  - menu 10
  - menuknap 8
  - overføring 68
  - papirstørrelse 59
  - papirtyper, anbefalede 60
  - sort/hvide dokumenter 63
  - specifikationer 206
  - standardindstillinger 62
  - tekst, forbedre 66
  - kundesupport
    - Australien 192
    - før du kontakter 155
    - garanti 199
    - HP Quick Exchange Service (Japan) 194
    - Japan 193
    - kontakte 189
    - Korea 193
    - Nordamerika 190
    - serienummer 189
    - service-id 189
    - uden for USA 190
    - websted 189
  - kvalitet
    - kopiere 61
- L**
- lågets underside, rengøre 141
  - lave kopier
    - HP Director (Windows) 13
    - OS 9 HP Image Zone (Macintosh) 17
    - OS X HP Image Zone (Macintosh) 15
  - Legal-papir
    - ilægge 37
    - specifikationer 203
  - Letter-papir
    - ilægge 37
    - specifikationer 203
  - lukke HP all-in-one ned 179
  - lyde, justere fax 102
  - lydstyrke, justere fax 102
  - lykønskingskort, ilægge 42
- M**
- Magic Gate Memory Stick 45
  - manuel
    - faxe rapporter 97
    - modtage, fax 93
    - sende, fax 90, 92
  - medie. se papir

- Memory Stick-  
hukommelseskort 45
  - MicroDrive-  
hukommelseskort 45
  - miljø
    - Miljømæssig  
produktovervågningsprogra  
m 207
    - miljøspecifikationer 207
  - minimumsinstallation 176
  - modtage billeder i HP Instant  
Share 118, 127
  - modtage faxer
    - fejlfinding 170, 172
    - manuelt 93
  - MultiMediaCard (MMC)-  
hukommelseskort 45
- N**
- normal kopikvalitet 61
- O**
- opkald med kortnummer
    - oprette kortnumre 98
    - redigere 98
    - sende en fax 92
    - slette indstillinger 99
    - udskrive liste 97
  - opløsning, fax 99
  - overensstemmelseserklæring:
    - EØS 214
    - HP Photosmart 2600  
series 214
    - HP Photosmart 2700  
series 215
  - overføre billeder:
    - OS X HP Image  
Zone 15, 17
  - overføringer
    - ilægge 42
  - overvåget opkald 92
- P**
- papir
    - anbefalede typer 36
    - anbefalede typer til  
kopiering 60
    - bestille 137
    - fejlfinde 178
    - ikke-kompatible typer 36
    - ilægge 37
    - papirstørrelser 204
    - specifikationer 203
    - stop 43, 178
    - størrelse, angive for  
fax 101
    - papirbakkeegenskaber 203
    - papirstop i ekstraudstyr til  
tosidet udskrivning,  
fejlfinde 179
    - påstryge overføringer
      - kopiere 68
    - patroner. se blækpatroner
    - patronholder, blokeret 161
    - pauseskærm 9
    - PBX-system, konfigurere 81
    - pc-modem
      - fejlfinde 170, 172
    - PictBridge 55
    - pil ned 8
    - pil op 8
    - plakater
      - kopiere 67
    - postkort, ilægge 40
    - program, udskrive fra 75
    - proxyindstillinger 183
    - pulsopkald 101
- R**
- rapporter
    - bekræftelse 97
    - faxe 86, 90, 97, 167
    - faxlog 97
    - fejl 97
    - liste med kortnumre 97
    - mislykket faxtest 167
    - selvtest 97, 143
    - sidste faxtransaktion 97
  - regulative bemærkninger
    - bemærkning til brugere af  
tyske telefonnetværk 211
    - bemærkning til brugere i EU  
(trådløse produkter) 211
    - bemærkning til brugere i  
Japan 212
    - bemærkning til brugere i  
Korea 212
    - Canadisk erklæring 210
    - erklæring om  
overensstemmelse  
(EU) 214
    - FCC-erklæring 210
    - FCC-krav 209
    - overensstemmelseserklærin  
g (USA) 214, 215
    - regulativt  
modelidentifikationsnummer  
209
    - regulative bemærkninger om  
trådløse produkter
      - bemærkning til brugere i  
Canada 212
      - bemærkning til brugere i EU  
(trådløse produkter) 213
      - bemærkning til brugere i  
Frankrig 213
      - bemærkning til brugere i  
Italien 213
    - rengøre
      - blækpatroner 151
      - blækpatrons  
blækdyseområde 152
      - glasplade 141
      - kontakter på  
blækpatron 151
      - lågets underside 141
      - overflade 142
    - returnere din HP all-in-one 194
    - ring før svar til fax 93
    - ring, mønster for  
besvarelse 102
    - ringe igen 91, 102
    - ringemønster for besvarelse 82,  
102
- S**
- scanne
    - annullere 73
    - foto-indeks 50
    - fra kontrolpanelet 69
    - HP Instant Share 71, 112,  
124
    - menu 11
    - menuknap 7
    - netværkstilsluttet enhed 70
    - specifikationer 207
    - stoppe 73
    - til hukommelseskort 72
    - USB-tilsluttet enhed 70
  - scanne billede
    - HP Director (Windows) 13
    - OS 9 HP Image Zone  
(Macintosh) 17
    - OS X HP Image Zone  
(Macintosh) 15
  - scanne dokument
    - HP Director (Windows) 13



- OS 9 HP Image Zone (Macintosh) 17
- scanne glaspladen rengøre 141
- scanne til
  - menu (USB - Macintosh) 10
  - menu (USB - Windows) 10
- scanne til OCR (OS X HP Image Zone) 15
- scanningsglas
  - ilægge original 35
- se eksempler på billeder 129
- Secure Digital-hukommelseskort 45
- selvtestrapport 97, 143
- sende en fax
  - basisfaxopsætning 89
  - flere modtagere 91
  - kortnumre 92
  - manuelt 90, 92
  - overvåget opkald 92
  - ringe igen 91
- sende til en enhed fra et
  - hukommelseskort 110, 122
  - HP Director (Macintosh) 115
  - HP Image Zone 125
  - HP Image Zone (Macintosh) 115
  - HP Image Zone (Windows) 114
  - scannede billeder 112, 124
- serienummer 189
- service-id 189
- sikkerhed
  - Bluetooth-adapter 23
- SmartMedia-hukommelseskort 45
- software
  - afinstallere 164
  - fejlfinde installation 162
  - geninstallere 164
- softwareopdatering. se enhedsopdatering
- specifikationer. se tekniske oplysninger
- specifikationer på udskriftsmargener 204
- standardindstillinger
  - faxe 101
  - gendanne 154
  - standardindstillinger, gendanne 154
  - start Farve 8
  - start Sort 8
  - stop, papir 43, 161, 178
  - stoppe
    - faxe 106
    - kopiere 68
    - scanne 73
    - udskriftsjob 77
  - strømsparetilstand 154
  - strømspecifikationer 207
  - support
    - før du kontakter 155
    - ressourcer 155
  - svartilstand 87
  - symboler, indtaste 95
  - systemkrav 203
- T**
  - tastatur 8, 95
  - tekniske oplysninger
    - faxspecifikationer 206
    - fysiske specifikationer 207
    - hukommelseskortspecifikationer 206
    - kopispecifikationer 206
    - miljøspecifikationer 207
    - papirbakkeegenskaber 203
    - papirspecifikationer 203
    - papirstørrelser 204
    - scanningsspecifikationer 207
    - specifikationer på udskriftsmargener 204
    - strømspecifikationer 207
    - systemkrav 203
    - trådløse specifikationer 212
    - udskriftsspecifikationer 205
    - vægt 207
  - tekst
    - forbedre på kopier 66
    - indtaste på tastatur 95
  - telefon
    - modtage en fax 93
    - sende en fax 90
  - telefonledning
    - forlænge 174
    - kontrollere 168
    - tilslutning, fejl 168
  - telefonnumre, kundesupport 189
  - telefonstik i væggen, fax 168
  - telefonsvarer
    - fejlfinde 172, 174
    - indstille med fax 85, 87
    - modtage faxer 87
    - test af klartone, fejl 169
    - test af korrekt port, fax 168
    - test af linjes tilstand, fax 168
    - test af stik i væggen, fax 168
    - teste
      - faxhardwaretest 167
      - faxlinjes tilstand 168
      - faxopsætning 86, 167
      - faxport 168
      - klartone 169
      - mislykket faxtest 167
      - telefonledning 168
      - telefonstik i væggen 168
    - tid for udskydning af meddelelse 154
    - tilbehør, bestille 137
    - tilpasse faxer 103
    - tilpasse til siden 65
    - tilslutningsproblemer, fax 170
    - tilslutte USB-kabel 157
    - titel, fax 95
    - toledet telefonledning 170, 174
    - toneopkald 101
    - transparenter
      - ilægge 42
      - specifikationer 203
  - U**
    - udfylde hele siden 64
    - udskifte blækpatroner 145
    - udskrive
      - annullere job 77
      - faxe rapporter 86, 90, 97
      - faxer 105
      - foto-indeks 48
      - fotos fra en DPOF-fil 56
      - fotos fra et hukommelseskort 54
      - fra computer 75
      - fra et program 75
      - Hurtig udskrift 56
      - selvtestrapport 143
      - specifikationer 205
      - udskriftsindstillinger 76
    - udskrive faxer i hukommelsen 105
  - V**
    - vedligeholdelse

## Indeks

- gendanne
- standardindstillinger 154
- justere blækpatronerne 150
- kontrollere
- blækniveauer 142
- rengøre enhedens  
overflade 142
- rengøre glaspladen 141
- rengøre lågets  
underside 141
- rense blækpatronerne 151
- selvtestrapport 143
- strømsparetilstand 154
- tid for udskydning af  
meddelelse 154
- udskifte blækpatroner 145
- venstre pil 8
- visuelt tastatur 95

## W

Webscan 24

## X

xD-hukommelseskort 45



i n v e n t



Trykt på papir med minimum 50% genbrugsfiber  
og 10% genbrugspapir

© 2004 Hewlett-Packard Development Company, L.P.

Electronic Edition

[www.hp.com](http://www.hp.com)



Q3450-90213