

# HP Officejet 7200 All-in-One series

## Guia do Usuário



HP Officejet 7200 All-in-One series



**Guia do usuário**

© Copyright 2004 Hewlett-Packard Development Company, L.P.

As informações aqui contidas estão sujeitas a mudanças sem notificação. A reprodução, adaptação ou tradução sem permissão prévia por escrito é proibida, exceto sob as formas permitidas pelas leis de direitos autorais.



Adobe e o logotipo Acrobat são marcas registradas ou comerciais da Adobe Systems Incorporated nos Estados Unidos e/ou em outros países/regiões.

Windows®, Windows NT®, Windows Me®, Windows XP® e Windows 2000® são marcas registradas nos EUA da Microsoft Corporation.

Intel® e Pentium® são marcas registradas da Intel Corporation.

SD™ Card é uma marca comercial da SD Card Association.

Energy Star® e Energy Star logo® são marcas registradas nos EUA da Agência de Proteção Ambiental dos Estados Unidos.

Número da publicação: Q5560-90108  
Second edition

## Aviso

As únicas garantias de produtos e serviços HP estão definidas na declaração de garantia expressa que os acompanha. Nada aqui disposto deve ser interpretado como constituindo uma garantia adicional. A HP não deve ser responsabilizada por erros técnicos ou editoriais ou omissões aqui contidas.

A Hewlett-Packard Company não pode ser responsabilizada por danos incidentais ou consequenciais, relativos ou provenientes do desempenho, funcionamento ou uso deste documento e do material do programa que ele descreve.

**Nota:** As informações sobre regulamentação podem ser encontradas em [Informações técnicas](#).



Não é permitido em várias localidades fazer cópias dos itens a seguir. Em caso de dúvida, primeiro consulte um representante legal.

- Papéis ou documentos do governo:
    - Passaportes
    - Documentos de imigração
    - Documentos de serviço militar
    - Crachás, cartões ou distintivos de identificação
  - Selos do governo:
    - Selos postais
    - Vales-alimentação
  - Cheques ou letras de câmbio de agências do governo
  - Papel-moeda, cheques de viagem ou ordens de pagamento
  - Certificados de depósito
  - Trabalhos protegidos por direitos autorais
8. Se o produto não funcionar normalmente, consulte a ajuda na tela de Resolução de problemas.
  9. Não existem peças a serem utilizadas pelo operador na parte interna. Para reparos, utilize o serviço de profissionais qualificados.
  10. Utilize o produto em uma área bem ventilada.



**Aviso** Este equipamento não poderá ser operado quando faltar a energia elétrica.

## Informações sobre segurança



**Aviso** Para evitar risco de incêndio ou choque, não exponha este produto à chuva nem a qualquer outro tipo de umidade.

Sempre obedeça às precauções básicas de segurança ao utilizar este produto para diminuir o risco de queimaduras ou choques elétricos.



**Aviso** Risco de choque em potencial.

1. Leia e compreenda todas as instruções apresentadas no Guia de configuração.
2. Utilize apenas uma tomada elétrica aterrada ao conectar o dispositivo à fonte de alimentação. Caso não saiba se a tomada está aterrada, consulte um electricista qualificado.
3. Obedeça a todos os avisos e instruções do produto.
4. Desconecte este produto da tomada da parede antes de limpá-lo.
5. Não instale nem use este produto perto da água ou quando você estiver molhado.
6. Instale o produto com segurança em uma superfície estável.
7. Instale o produto em local protegido onde ninguém possa pisar, tropeçar ou danificar o cabo de alimentação.

# Conteúdo

<b>1</b>	<b>Visão geral do HP All-in-One</b>	<b>8</b>
	Visão geral do HP All-in-One	8
	Visão geral do painel de controle	9
	Visão geral do menu	11
	Menu Fax	11
	menu Configuração	12
	menu Copiar	12
	menu Reduzir/Ampliar	12
	menu Foto	13
	menu Índice de fotos	13
	menu Digitalizar para	13
	Use o HP Image Zone para fazer muito mais com o seu HP All-in-One	14
	Acesso ao software HP Image Zone (Windows)	15
	Abra o software HP Image Zone (Macintosh OS 10.1.5 ou posterior)	16
	Abra o software HP Image Zone (Macintosh OS 9.2.6 ou anterior)	19
<b>2</b>	<b>Obter mais informações</b>	<b>22</b>
<b>3</b>	<b>Informações sobre conexão</b>	<b>24</b>
	Tipos de conexão suportados	24
	Conecte usando Ethernet	25
	Conexão usando um cabo USB	25
	Uso do compartilhamento de impressora no Windows	25
	Uso do compartilhamento de impressora (Macintosh OS X)	25
	Use o Web scan	26
<b>4</b>	<b>Trabalhe com fotos</b>	<b>27</b>
	Transfira fotos	27
	Transfira fotos usando um computador com o sistema operacional Windows	27
	Transfira fotos usando um Macintosh	28
	Edite fotos	28
	Edite fotos usando um computador com o sistema operacional Windows	28
	Edite fotos usando um Macintosh	29
	Compartilhe fotos	30
	Compartilhe fotos usando um computador com o sistema operacional Windows	30
	Compartilhe fotos usando um Macintosh	31
	Imprima fotos	31
	Imprima fotos usando um computador com o sistema operacional Windows	31
	Imprima fotos usando um Macintosh	32
<b>5</b>	<b>Carregue originais e papéis</b>	<b>34</b>
	Carregue os originais	34
	Carregue um original no alimentador automático de documentos	34
	Carregue um original no vidro	35
	Escolha os papéis para impressão e cópia	36



	Papéis recomendados.....	36
	Papéis que devem ser evitados.....	36
	Carregue o papel.....	37
	Carregue o papel de tamanho grande.....	37
	Carregue o papel fotográfico 10 x 15 cm (4 x 6 pol).....	39
	Carregue cartões-postais ou cartões Hagaki.....	40
	Carregue envelopes.....	41
	Carregue outros tipos de papel.....	41
	Evite atolamentos de papel.....	43
<b>6</b>	<b>Use um cartão de memória ou uma câmera PictBridge.....</b>	<b>45</b>
	Os slots de cartão de memória e a porta da câmera.....	45
	Transfira imagens digitais para o computador.....	47
	Imprima fotos usando um índice de fotos.....	48
	Imprima um índice de fotos.....	48
	Preencha o índice de fotos.....	49
	Digitalize um índice de fotos.....	50
	Defina as opções de impressão de fotos.....	50
	Utilize o menu Foto para configurar as opções de impressão de foto.....	51
	Defina as opções de impressão de fotos.....	52
	Defina novos padrões de opções de impressão de fotos.....	52
	Imprima fotos diretamente de um cartão de memória.....	53
	Imprima fotos individualmente.....	53
	Crie impressões sem borda.....	54
	Desmarque as fotos.....	54
	Imprima fotos de uma câmera digital compatível com PictBridge.....	54
	Imprima a foto atual.....	55
	Imprima um arquivo DPOF.....	55
<b>7</b>	<b>Use os recursos de cópia.....</b>	<b>57</b>
	Definição do tamanho de papel para cópia.....	57
	Definição do tipo de papel para cópia.....	58
	Aumente a velocidade ou a qualidade da cópia.....	60
	Selecione uma bandeja de entrada para copiar.....	60
	Faça várias cópias do mesmo original.....	61
	Copie um documento em preto-e-branco de duas páginas.....	62
	Crie cópias de dupla face.....	62
	Faça uma cópia de uma foto sem margens.....	63
	Copie uma foto em uma página preenchida inteira.....	64
	Copie uma foto várias vezes em uma página.....	65
	Redimensione um original para ajustá-lo a um papel tamanho carta ou A4.....	66
	Redimensione um original usando configurações personalizadas.....	67
	Copie um documento em tamanho Ofício para papel Carta.....	67
	Copie um original desbotado.....	68
	Copie um documento que foi enviado por fax várias vezes.....	68
	Aprimore as áreas claras da cópia.....	69
	Crie um pôster.....	70
	Prepare um decalque para camiseta colorido.....	70
	Altere as configurações de cópia padrão.....	71
	Como interromper uma cópia.....	71
<b>8</b>	<b>Use os recursos de digitalização.....</b>	<b>72</b>
	Digitalize para um aplicativo.....	73

Digitalize um original (conexão USB).....	73
Digitalize um original (conexão em rede).....	73
Envie uma digitalização para um destino HP Instant Share.....	74
Compartilhe uma imagem digitalizada com amigos e familiares (dispositivo conectado via USB).....	74
Compartilhe uma imagem digitalizada com amigos e familiares (conexão via rede).....	75
Envie de uma digitalização para um cartão de memória.....	75
Envie uma digitalização para um cartão de memória carregado no HP All-in-One (conexão USB).....	76
Envie uma digitalização para um cartão de memória carregado no HP All-in-One (conexão em rede).....	76
Como interromper a digitalização.....	76
<b>9 Imprima a partir do computador.....</b>	<b>77</b>
Imprima a partir de um aplicativo.....	77
Altere as configurações de impressão.....	78
Usuários de Windows.....	78
Usuários de Macintosh.....	79
Como interromper um trabalho de impressão.....	79
Para interromper um trabalho de impressão no HP All-in-One.....	79
<b>10 Configuração de fax.....</b>	<b>80</b>
Escolha a configuração de fax correta para sua casa ou escritório.....	81
Selecione a configuração do fax adequada para você.....	83
Caso A: Linha específica para fax (nenhuma chamada de voz recebida).....	85
Caso B: Configure o HP All-in-One com DSL.....	85
Caso C: Configure o HP All-in-One com um sistema telefônico PBX ou uma linha ISDN.....	86
Caso D: Fax com um serviço de toque diferenciado na mesma linha.....	87
Caso E: Linha compartilhada de voz/fax.....	89
Caso F: Linha compartilhada de voz/fax com correio de voz.....	90
Caso G: Linha de fax compartilhada com modem para computador (nenhuma chamada de voz recebida).....	91
Caso H: Linha compartilhada de voz/fax com modem para computador.....	92
Configure o HP All-in-One para um computador com uma porta telefônica.....	93
Configure o HP All-in-One para um computador com duas portas telefônicas.....	95
Caso I: Linha de voz/fax compartilhada com secretária eletrônica.....	97
Caso J: Linha compartilhada de voz/fax com modem para computador e secretária eletrônica.....	98
Configure o HP All-in-One para um computador com uma porta telefônica.....	99
Configure o HP All-in-One para um computador com duas portas telefônicas.....	101
Caso K: Linha compartilhada de voz/fax com modem para computador e correio de voz.....	102
Configure o HP All-in-One para um computador com uma porta telefônica.....	104
Configure o HP All-in-One para um computador com duas portas telefônicas.....	105

Teste a configuração do fax.....	106
<b>11</b> <b>Uso os recursos de fax.....</b>	<b>108</b>
Configure o HP All-in-One para receber faxes.....	108
Escolha o modo de atendimento recomendado para sua configuração.....	109
Defina o modo de resposta.....	110
Envie um fax.....	111
Envie um fax básico.....	111
Imprimir relatórios de confirmação de fax.....	112
Envie originais nos dois lados.....	112
Envie um fax manualmente de um telefone.....	113
Envie um fax usando rediscagem.....	114
Envie um fax usando discagens rápidas.....	114
Programa um fax.....	114
Cancele um fax programado.....	115
Envie um fax da memória.....	115
Envie um fax usando a discagem monitorada.....	116
Receba um fax.....	116
Defina o número de toques antes de atender.....	116
Configure o HP All-in-One para imprimir faxes dupla-face ou face única.....	117
Receba um fax manualmente.....	118
Poll para receber um fax.....	118
Ajuste a data e o horário.....	119
Configure o cabeçalho dos faxes.....	120
Insira texto e símbolos.....	120
Insira texto usando o teclado do painel de controle.....	120
Relatórios de impressão.....	121
Imprimir relatórios de erro de fax.....	121
Imprimir outros relatórios.....	122
Configure a discagem rápida.....	122
Crie entradas de discagem rápida.....	123
Crie entradas de discagem rápida em grupo.....	123
Atualize as entradas de discagem rápida.....	124
Exclua entradas de discagem rápida.....	124
Altere a resolução do fax e as configurações Mais claro/Mais escuro.....	125
Altere a resolução dos faxes.....	125
Altere a configuração Mais claro/Mais escuro.....	125
Defina novas configurações padrão.....	126
Defina as opções de fax.....	126
Defina o tamanho do papel para faxes recebidos.....	126
Configure a discagem por tom ou pulso.....	127
Ajuste o volume.....	127
Encaminhe faxes para outro número.....	127
Cancelar o encaminhamento de faxes.....	128
Altere o padrão de toques de atendimento (toque diferenciado).....	128
Redisque automaticamente um número que está ocupado ou não atende.....	129
Defina a redução automática para faxes recebidos.....	129
Configure a recepção de fax de backup.....	129
Uso o modo de correção de erros.....	130
Defina a velocidade do fax.....	131

Reimprima ou exclua faxes armazenados na memória.....	131
Fax pela Internet.....	132
Como interromper o envio ou recebimento de faxes.....	133
<b>12 Use HP Instant Share.....</b>	<b>134</b>
Visão geral.....	134
Começo.....	135
Envie imagens com o HP All-in-One.....	135
Envie fotos de um cartão de memória.....	135
Envie uma imagem digitalizada.....	137
Envie imagens usando o computador.....	139
Envie imagens usando o software HP Image Zone (Windows).....	139
Envie imagens utilizando o software cliente HP Instant Share (Macintosh OS X v10.2 e superior).....	140
Compartilhe imagens utilizando o HP Image Zone (Macintosh OS X anterior a v10.2).....	141
Compartilhe imagens utilizando o HP Diretivo (Macintosh OS 9).....	141
<b>13 Configure a sua rede.....</b>	<b>143</b>
Comute de uma conexão USB para uma conexão de rede.....	143
Escolha uma rede Ethernet recomendada.....	143
Conexão Ethernet a uma rede com fio com acesso a Internet via cabo ou DSL.....	144
Conexão Ethernet a uma rede com fio com modem para acesso à Internet.....	145
Conexão Ethernet a uma rede com fio sem Internet.....	145
Conexão Ethernet a uma rede sem fio.....	146
Conecte-se a uma rede Ethernet.....	146
O que é necessário.....	147
Como conectar o HP All-in-One.....	147
Instale o software para realizar a conexão de rede.....	148
No Windows:.....	149
No Macintosh.....	150
Conecte computadores adicionais.....	150
Gerencie sua rede.....	150
Utilize o painel de controle do HP All-in-One.....	150
Utilize o Servidor Web incorporado.....	152
Definições da página de configuração.....	153
Glossário sobre rede.....	159
<b>14 Pedido de suprimentos.....</b>	<b>161</b>
Pedido de papel, transparência ou outras mídias.....	161
Pedido de cartuchos de impressão.....	161
Pedido de acessórios.....	162
Pedido de outros suprimentos.....	162
<b>15 Manutenção do HP All-in-One.....</b>	<b>164</b>
Limpeza do HP All-in-One.....	164
Limpeza do vidro.....	164
Limpeza da parte posterior da tampa.....	165
Limpeza da parte externa.....	165
Verifique os níveis estimados de tinta.....	166
Imprima um relatório de autoteste.....	167
Como trabalhar com cartuchos de impressão.....	168

Manuseio dos cartuchos de impressão.....	168
Substituição dos cartuchos de impressão.....	169
Utilize um cartucho de impressão fotográfico.....	173
Utilize um cartucho de impressão fotográfico de cor cinza.....	173
Utilize o protetor do cartucho de impressão.....	173
Alinhe os cartuchos de impressão.....	174
Limpeza dos cartuchos de impressão.....	175
Limpeza dos contatos do cartucho de impressão.....	176
Limpeza da área em torno dos bicos de tinta.....	177
Altere as configurações do dispositivo.....	178
Defina a velocidade de rolagem.....	179
Defina o tempo de economia de energia.....	179
Defina o tempo de atraso do prompt.....	179
Restaure os padrões de fábrica.....	180
Sons de auto-manutenção.....	180
<b>16 Informações sobre resolução de problemas.....</b>	<b>181</b>
Antes de ligar para o Suporte HP.....	181
Visualize o arquivo Readme.....	182
Resolução de problemas na configuração.....	182
Resolução de problemas na configuração do hardware.....	182
Resolução de problemas na instalação do software.....	189
Resolução de problemas na configuração do fax.....	194
Resolução de problemas operacionais.....	207
Resolução de problemas em papel.....	207
Resolução de problemas no cartucho de impressão.....	215
Resolução de problemas de impressão.....	216
Resolução de problemas do cartão de memória.....	217
Atualização de dispositivo.....	217
Atualização de dispositivo (Windows).....	217
Atualização de dispositivo (Macintosh).....	218
<b>17 Obtenha suporte da HP.....</b>	<b>219</b>
Obtenha suporte e informações pela Internet.....	219
Suporte de garantia.....	219
Atualizações de garantia.....	219
Envio do seu HP All-in-One para manutenção.....	219
Atendimento ao cliente HP.....	220
Acesse o número de série e ID de serviço.....	220
Ligação na América do Norte durante a garantia.....	220
Ligações de outros lugares do mundo.....	221
Chamada na Austrália durante o período de garantia e pós-garantia.....	223
Ligue para o Atendimento ao cliente HP na Coreia.....	224
Ligue para o Atendimento ao cliente HP no Japão.....	224
HP Quick Exchange Service (Japan).....	225
Prepare o seu HP All-in-One para envio.....	225
Remova os cartuchos de impressão de um HP All-in-One funcional.....	225
Remova os cartuchos de impressão de um HP All-in-One não funcional.....	226
Remova a cobertura do painel de controle e embale o HP All-in-One.....	228
<b>18 DECLARAÇÃO DE GARANTIA LIMITADA Hewlett-Packard.....</b>	<b>230</b>
Duração da garantia limitada.....	230
Extensão da garantia limitada.....	230

Limitação de garantia.....	231
Limitação de responsabilidade.....	231
Legislação local.....	231
Informações sobre garantia limitada para países ou regiões da União Europeia.....	231
<b>19 Informações técnicas.....</b>	<b>234</b>
Requisitos de sistema.....	234
Especificações de papel.....	234
Capacidade das bandejas de papel.....	234
Tamanhos de papel.....	235
Especificações da margem de impressão.....	235
Especificações de impressão.....	236
Especificações de cópia.....	236
Especificações de fax.....	237
Especificações do cartão de memória.....	237
Especificações de digitalização.....	238
Especificações físicas.....	238
Especificações de alimentação.....	238
Especificações ambientais.....	238
Especificações adicionais.....	238
Programa de controle do risco ambiental dos produtos.....	238
Proteção ao meio-ambiente.....	239
Produção de ozônio.....	239
Energy consumption.....	239
Utilização de papel.....	239
Materiais plásticos.....	239
Folhas de dados de segurança de material.....	239
Programa de reciclagem.....	239
Programa de reciclagem de suprimentos de jato de tinta HP.....	240
Avisos sobre regulamentação.....	240
Número de identificação do modelo de regulamentação.....	240
Notice to users of the U.S. telephone network: FCC requirements.....	240
FCC statement.....	241
Note à l'attention des utilisateurs du réseau téléphonique Canadien/ notice to users of the Canadian telephone network.....	242
Aviso aos usuários da Área Econômica Européia.....	242
Notice to users of the German telephone network.....	243
Geräuschemission.....	243
Notice to users in Japan (VCCI-2).....	243
Notice to users in Korea.....	243
Declaração de conformidade (Área Econômica da Europa).....	244
HP Officejet 7200 All-in-One series declaração de conformidade.....	244
<b>Índice.....</b>	<b>245</b>

# 1 Visão geral do HP All-in-One

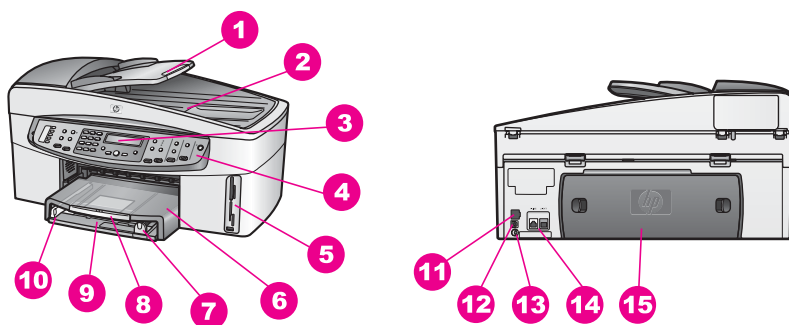
Muitas funções do HP All-in-One podem ser acessadas diretamente, sem a necessidade de ligar o computador. Tarefas como fazer cópias, enviar um fax ou imprimir fotos a partir de um cartão de memória podem ser realizadas de modo rápido e fácil com o HP All-in-One.

Este capítulo descreve os recursos de hardware do HP All-in-One, as funções do painel de controle e como acessar o software **HP Image Zone**.



**Dica** Você pode obter recursos adicionais do HP All-in-One utilizando o software **HP Image Zone** instalado em seu computador. O software fornece cópia aprimorada, fax, digitalização e funcionalidade de foto. Para obter mais informações, consulte a **Ajuda do HP Image Zone** na tela e **Use o HP Image Zone para fazer muito mais com o seu HP All-in-One**.

## Visão geral do HP All-in-One

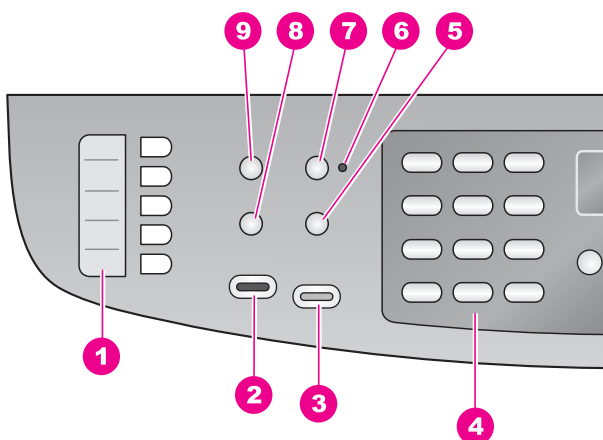


Etiqueta	Descrição
1	Bandeja do alimentador de documentos
2	Tampa
3	Exibição do painel de controle
4	Painel de controle
5	Slots de cartão de memória e porta da câmera PictBridge
6	Bandeja de saída
7	Guia de comprimento do papel
8	Extensor da bandeja de saída
9	Bandeja de entrada

(continuação)

Etiqueta	Descrição
10	Guia de largura do papel
11	Porta Ethernet e indicadores luminosos de Ethernet
12	Porta USB traseira
13	Conexão de energia
14	Portas de fax (1-LINE e 2-EXT)
15	Porta de limpeza traseira

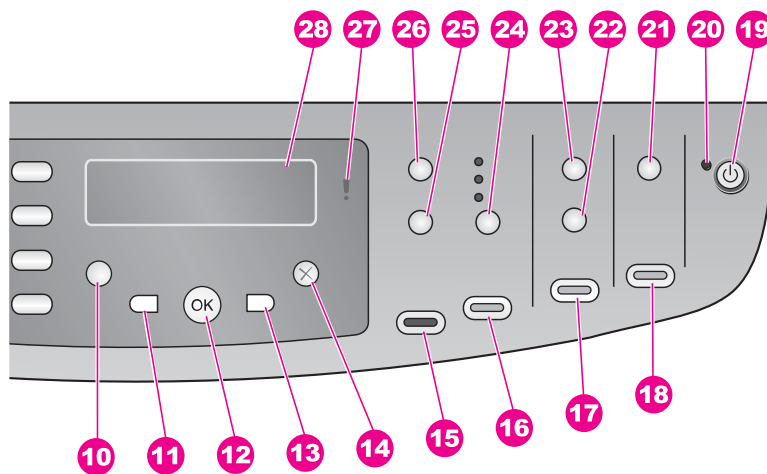
## Visão geral do painel de controle



Etiqueta	Nome e descrição
1	<b>Botões de discagem rápida com um só toque:</b> Acessar os cinco primeiros números de discagem rápida.
2	<b>Iniciar fax preto:</b> Iniciar um fax em preto-e-branco.
3	<b>Iniciar fax colorido:</b> Iniciar um fax colorido.
4	<b>Teclado:</b> Permite inserir números de fax, valores ou texto.
5	<b>Rediscar/Pausa:</b> Rediscar o número discado mais recentemente ou inserir uma pausa de 3 segundos em um número de fax.
6	<b>Indicador luminoso de Resposta automática:</b> Quando a luz da <b>Resposta Automática</b> está acesa, o HP All-in-One está configurado para receber faxes automaticamente.



Etiqueta	Nome e descrição
7	<b>Resposta automática:</b> Definir a função de fax para atender o telefone automaticamente depois de um número específico de toques.
8	<b>Menu (Fax):</b> Selecionar opções de fax incluindo <b>Resolução</b> e <b>Mais claro/Mais escuro</b> usando o botão <b>Menu</b> na área Fax.
9	<b>Discagem rápida:</b> Selecionar um número de discagem rápida.



Etiqueta	Nome e descrição
10	<b>Configuração:</b> Acessar o sistema de menus para relatórios, configurações de fax, ferramentas de manutenção, configurações de preferências e rede. Também acessar a Ajuda iniciada pelo produto.
11	<b>Seta para a esquerda:</b> Use-a para diminuir valores ou voltar quando visualizar nomes de arquivos no visor do painel de controle.
12	<b>OK:</b> Selecione um menu ou uma configuração, ou selecione nomes de arquivos no visor do painel de controle para fazer impressões.
13	<b>Seta para a direita:</b> Use-a para diminuir valores ou voltar quando visualizar nomes de arquivos no visor do painel de controle.
14	<b>Cancelar:</b> Interromper um trabalho, sair de um menu ou das configurações.
15	<b>Iniciar Preto:</b> Iniciar um trabalho de cópia em preto-e-branco.
16	<b>Iniciar colorido:</b> Inicia um trabalho de cópia colorida.
17	<b>Imprimir fotos:</b> Imprima a foto do arquivo exibido atualmente no visor do painel de controle, ou imprima todas as fotos que você selecionou através do botão <b>OK</b> .

(continuação)

Etiqueta	Nome e descrição
18	<b>Iniciar digitalização:</b> Iniciar um trabalho de digitalização e enviá-lo ao destino que você selecionou com o botão <b>Digitalizar para</b> .
19	<b>Ligar:</b> Liga ou desliga o HP All-in-One. Quando o HP All-in-One está desligado, uma quantidade mínima de energia ainda é fornecida ao dispositivo. Para suspender completamente o fornecimento de energia para o HP All-in-One, desligue o dispositivo e então desconecte o cabo de alimentação.
20	<b>Indicador luminoso ligado:</b> Quando aceso, o indicador luminoso <b>Ligado</b> indica que o HP All-in-One está ligado. A luz pisca durante a execução de um trabalho.
21	<b>Digitalizar para:</b> Seleciona o destino da digitalização.
22	<b>Índice de Fotos:</b> Imprime um índice de fotos quando um cartão de memória é inserido em um slot para cartão de memória. Um índice de fotos mostra exibições em miniatura de todas as fotos existentes no cartão de memória. É possível selecionar fotos no índice de fotos e, em seguida, imprimi-las digitalizando o índice de fotos.
23	<b>Menu (Foto):</b> Ajuste as configurações para imprimir uma foto personalizada sem utilizar o seu computador através do botão <b>Menu</b> na área de Foto.
24	<b>Qualidade:</b> Controlar a velocidade e a qualidade das cópias.
25	<b>Reduzir/Ampliar :</b> Altere o tamanho da cópia.
26	<b>Menu (Copiar):</b> Selecione opções de cópia, inclusive <b>Número de cópias</b> , <b>Tipo de papel</b> , <b>Tamanho de papel</b> e várias outras opções usando o botão <b>Menu</b> na área de Cópia.
27	<b>Indicador luminoso de atenção:</b> Quando estiver piscando, o indicador luminoso de <b>Atenção</b> indica que ocorreu um erro e que você deve prestar atenção.
28	<b>Visor do painel de controle:</b> Exibe menus, nomes de arquivos de fotos e mensagens.

## Visão geral do menu

As tabelas a seguir fornecem uma referência rápida aos menus de nível superior exibidos no visor do painel de controle do HP All-in-One.

### Menu Fax

O menu **Fax** permite que você ajuste o fax desejado para enviar.

Número do fax Resolução Clarear/Escurer Como enviar fax
--

(continuação)

Envio nos 2 lados  
Definir novos padrões

## menu Configuração

A seleção do **menu Ajuda** no **menu Configuração** oferece acesso rápido a importantes tópicos de ajuda. A maior parte das informações aparece na tela de um computador conectado.



**Dica** Pressione o número para avançar diretamente para o item do menu.

1. Menu Ajuda
2. Imprimir relatório
3. Configuração de discagem rápida
4. Configuração de fax básica
5. Configuração de fax avançada
6. Ferramentas
7. Preferências
8. Configuração de rede

## menu Copiar

Os recursos **Cópia nos 2 lados** e **Selecionar bandeja** são exibidos somente quando um acessório de impressão nos 2 lados HP está instalado.

Número de cópias  
Copiar tamanho do papel  
Copiar tipo de papel  
Clarear/Escurecer  
Aprimoramentos  
Intensidade de cor  
Cópia nos 2 lados  
Seleção da bandeja  
Definir novos padrões

## menu Reduzir/Ampliar

Para utilizar o recurso **Ofício->72% Carta**, você deve carregar o original de tamanho ofício na bandeja do alimentador de documentos. Para usar os recursos **Ajustar à página**, **Preencher página inteira**, **Tamanho da imagem**, e **Pôster**, você deve

utilizar o vidro. Para obter mais informações sobre o carregamento de originais na bandeja do alimentador de documentos ou no vidro, consulte [Carregue os originais](#).

Tamanho real  
 Ajustar à página  
 Preencher página inteira  
 Personalizado 100%  
 Página inteira 91%  
 Ofício-Carta 72%  
 Tamanho da imagem  
 Pôster

## menu Foto

Quando o HP All-in-One estiver conectado a um ou mais computadores através de uma rede ou quando um acessório de impressão nos 2 lados estiver conectado, o menu **Foto** exibe opções adicionais. O menu a seguir inclui todas as opções disponíveis.

Transferência de foto  
 Selecionar fotos  
 Número de cópias  
 Tamanho da imagem  
 Seleção da bandeja  
 Tamanho de papel fotográfico  
 Tipo de papel fotográfico  
 Estilo de layout  
 Foco inteligente  
 Flash digital  
 Definir novos padrões

## menu Índice de fotos

O menu **Índice de fotos** permite que você imprima um índice de fotos no seu cartão de memória. Você pode preencher as opções para as fotos a imprimir, digitalizar o índice de fotos para imprimir as fotos selecionadas.

Imprimir índice de fotos  
 Digitalizar índice de fotos

## menu Digitalizar para

As listas de **menu Digitalizar para** digitalizam destinos instalados em seu computador, inclusive aplicativos. O **menu Digitalizar para**, que aparece em uma impressora conectada à rede, relacionará os demais computadores e dispositivos

HP All-in-One conectados em sua rede. Portanto, o **menu Digitalizar para** pode listar destinos de digitalização diferentes daqueles mostrados aqui.

#### com conexão USB

##### Windows

HP Image Zone  
Microsoft PowerPoint  
Adobe Photoshop  
Microsoft Word  
Cartão de memória

#### com conexão USB

##### Macintosh

JPEG para Galeria HP  
Microsoft Word  
Apple Mail  
Adobe Photoshop  
Cartão de memória

#### Conectada à rede

Computador do Miguel  
AltheaMac  
Jody's iBook  
DavidWatsonPC  
Cartão de memória

## Use o HP Image Zone para fazer muito mais com o seu HP All-in-One

O software **HP Image Zone** estará instalado em seu computador quando você configurar o HP All-in-One. Para obter mais informações, consulte o Guia de configuração que acompanha o dispositivo.

O acesso ao software **HP Image Zone** difere conforme o sistema operacional (OS):

- Por exemplo, se você tiver um PC e estiver executando o Windows, o ponto de entrada do software **HP Image Zone** é a janela **HP Diretivo**.
- Se você tiver um Macintosh e estiver executando o OS 10.1.5 ou posterior, o ponto de entrada do software **HP Image Zone** será a janela **HP Image Zone**.
- Se você tiver um Macintosh e estiver executando o OS 9.2.6 ou anterior, o ponto de entrada do software **HP Image Zone** é a janela **HP Diretivo**.

O ponto de entrada permite que você inicie o software e os serviços **HP Image Zone**.

Você pode expandir com rapidez e facilidade a funcionalidade do HP All-in-One usando o software **HP Image Zone**. Procure outras caixas semelhantes a esta ao longo do guia para obter dicas específicas sobre os tópicos e informações úteis para seus projetos.

## Acesso ao software HP Image Zone (Windows)

Abra o **HP Diretivo** usando o ícone na área de trabalho, na bandeja do sistema ou pelo menu **Iniciar**. Os recursos do software **HP Image Zone** são mostrados no **HP Diretivo**.




### Para abrir o HP Diretivo





1. Execute uma das seguintes ações:
  - Na área de trabalho do Windows, clique duas vezes no ícone **Diretivo**.
  - Na bandeja do sistema, na extremidade direita da barra de tarefas do Windows, clique duas vezes no ícone do **Monitor de imagem digital Hewlett-Packard**.
  - Na barra de tarefas, clique em **Iniciar**, aponte para **Programas** ou **Todos os programas**, selecione **HP**, e clique em **Diretivo**.
2. Na caixa **Selecionar Dispositivo**, clique para ver uma lista de dispositivos instalados.
3. Selecione o HP All-in-One.

Os ícones para alguns dos recursos suportados pelo HP Officejet 7200 All-in-One series são apresentados na seguinte tabela. O **HP Diretivo** também pode incluir ícones adicionais para aqueles apresentados aqui. O **HP Diretivo** é personalizado para exibir ícones para recursos e funções associados ao dispositivo que está selecionado. Se o dispositivo selecionado não estiver equipado com um determinado recurso ou função, o ícone desse recurso ou função não aparece no **HP Diretivo**.



**Dica** Se o **HP Diretivo** instalado no seu computador não contiver ícones, pode ter ocorrido um erro durante a instalação do software. Para corrigir o erro, desinstale e reinstale o software, utilizando um dos métodos em [Desinstalação e reinstalação do software](#).

Botão	Nome e Objetivo
	<b>Digitalizar foto:</b> Digitaliza uma foto, uma imagem ou um desenho e o exibe no <b>HP Image Zone</b> .
	<b>Digitalizar documento:</b> Digitaliza um documento que contém texto ou texto e imagens e o exibe no programa selecionado.
	<b>Tirar cópias:</b> Exibe a caixa de diálogo Copiar relacionada ao dispositivo selecionado, a partir da qual você pode fazer uma cópia impressa da imagem ou do documento desejado. Você pode selecionar a qualidade da cópia, o número de cópias, a cor e o tamanho.

Botão	Nome e Objetivo
	<p><b>HP Image Zone:</b> Exibe o <b>HP Image Zone</b>, onde você pode:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Exibir e editar imagens.</li> <li>• Imprimir fotos em vários tamanhos.</li> <li>• Criar e imprimir álbuns de fotos, cartões-postais ou folhetos.</li> <li>• Criar um CD multimídia.</li> <li>• Compartilhar imagens por e-mail ou em um site na Web.</li> </ul>
	<p><b>Transferir imagens:</b> Exibe o software HP Image Transfer, que permite transferir imagens do HP All-in-One, e salvá-las no computador.</p>
	<p><b>Visualizador de documentos:</b> Importa, localiza, visualiza, processa, imprime e envia documentos.</p>
	<p><b>Enviar fax:</b> Utilize esse recurso para enviar um fax em preto-e-branco ou colorido.</p>



**Nota** Para obter informações sobre recursos adicionais e itens de menu como Atualização de software, Idéias criativas e HP Shopping, consulte a **Ajuda do HP Image Zone** na tela.

Também há itens de menus e de lista disponíveis para ajudá-lo a selecionar o dispositivo que você deseja usar, verificar seu status, ajustar diversas configurações de software e acessar a ajuda na tela. A tabela a seguir explica estes itens.

Recurso	Objetivo
Ajuda	Use esse recurso para acessar a <b>Ajuda do HP Image Zone</b> , que exibe a ajuda do software e fornece informações para solucionar problemas do HP All-in-One.
Selecionar Dispositivo	Utilize esse recurso para selecionar o dispositivo que você deseja usar na lista de dispositivos instalados.
Configurações	Use esse recurso para exibir ou alterar várias configurações do HP All-in-One, tais como as de impressão, digitalização ou cópia.
Status	Use esse recurso para exibir o status atual do HP All-in-One.

### Abra o software HP Image Zone (Macintosh OS 10.1.5 ou posterior)



**Nota** Macintosh OS 10.0.0 a 10.1.4 **não** são suportados.

Quando você instala o software **HP Image Zone**, o ícone do **HP Image Zone** é colocado no Dock.

Você pode acessar o software **HP Image Zone** de duas maneiras diferentes:

- Por meio da janela do **HP Image Zone**
- Por meio do menu Dock do **HP Image Zone**

### Uso da janela HP Image Zone




A janela do **HP Image Zone** tem dois elementos principais:

- A área de exibição das guias **Produtos/Serviços**
  - A guia **Produtos** fornece acesso a muitos dos recursos dos produtos de imagem HP, como o menu pop-up de um produto instalado e uma lista de tarefas disponíveis para o produto atual. A lista pode incluir tarefas tais como copiar, digitalizar, enviar fax ou transferir imagens. Ao clicar em uma tarefa, um aplicativo será aberto a fim de auxiliá-lo com a tarefa.
  - A guia **Serviços** fornece acesso a aplicativos de imagem digital que podem ajudá-lo a exibir, editar, gerenciar e compartilhar suas imagens.
- A caixa de texto **Buscar Ajuda do HP Image Zone**  
A caixa de texto **Buscar Ajuda do HP Image Zone** permite pesquisar a **Ajuda do HP Image Zone** para localizar palavras-chave ou frases.

### Para abrir a janela do HP Image Zone:




- Clique no ícone do **HP Image Zone** no Dock.  
A janela do **HP Image Zone** será exibida.  
A janela do **HP Image Zone** exibe somente os recursos do **HP Image Zone** que são adequados ao dispositivo selecionado.

A janela do **HP Image Zone** é personalizada para exibir recursos e funções associados ao dispositivo que está selecionado. Se o dispositivo selecionado não estiver equipado com determinado recurso ou função, o ícone desse recurso ou função não aparece na janela do **HP Image Zone**. Os ícones para alguns dos recursos suportados pelo HP Officejet 7200 All-in-One series são apresentados na seguinte tabela.






Produtos	
Ícone	Recurso e Objetivo
	<b>Descarregar imagens:</b> Utilize esse recurso para transferir imagens de um cartão de memória para o computador.
	<b>Digitalizar foto:</b> Use esse recurso para digitalizar uma imagem e exibi-la no <b>HP Galeria</b> .
	<b>Digitalização para OCR:</b> Use esse recurso para digitalizar texto e exibi-lo no programa de edição de texto de destino selecionado.  <b>Nota</b> A disponibilidade desse recurso varia dependendo do país/região.



**Produtos**

Ícone	Recurso e Objetivo
	<b>Digitalizar para PDF:</b> Use este recurso para digitalizar e arquivar documentos no formato PDF.  <b>Nota</b> A disponibilidade desse recurso varia dependendo do país/região.
	<b>Tirar cópias:</b> Utilize esse recurso para tirar uma cópia em preto-e-branco ou colorida.
	<b>Enviar fax:</b> Utilize esse recurso para enviar um fax em preto-e-branco ou colorido.

**Serviços**

Ícone	Recurso e Objetivo
	<b>HP Image Edit:</b> Utilize este recurso para editar imagens. (10.2 e posterior)
	<b>HP Galeria:</b> Utilize este recurso para visualizar imagens. (10.2 e posterior) Utilize este recurso para visualizar e editar imagens. (10.1.5 somente)
	<b>HP Image Print:</b> Use esse recurso para imprimir imagens de um álbum usando um dos vários modelos disponíveis.
	<b>HP Instant Share:</b> Utilize esse recurso para abrir o aplicativo cliente do software <b>HP Instant Share</b> . (10.2 e posterior somente)
	<b>Portal e-mail HP:</b> Utilize este recurso para enviar fotos por e-mail facilmente.

Também há itens de menus e de lista disponíveis para ajudá-lo a selecionar o dispositivo que você deseja usar, verificar seu status, ajustar diversas configurações de software e acessar a ajuda na tela. A tabela a seguir explica estes itens.

Recurso	Objetivo
Selecionar Dispositivo	Utilize esse recurso para selecionar o dispositivo que você deseja usar na lista de dispositivos instalados.

(continuação)

Recurso	Objetivo
Configurações	Use esse recurso para exibir ou alterar várias configurações do HP All-in-One, tais como as de impressão, digitalização ou cópia.
Pesquisar a Ajuda do HP Image Zone	Use esse recurso para pesquisar a <b>Ajuda do HP Image Zone</b> , que fornece a ajuda do software e informações para solucionar problemas do HP All-in-One.

### Utilize o menu Dock do HP Image Zone

O menu Dock do **HP Image Zone** fornece um atalho para os serviços do **HP Image Zone**. O menu Dock contém automaticamente todos os aplicativos disponíveis na lista de guias **HP Image Zone** da janela **Serviços**. Você também pode definir preferências do **HP Image Zone** para adicionar outros itens ao menu, como tarefas da lista de guias **Produtos** ou da **Ajuda do HP Image Zone**. Para obter mais informações, consulte a **Ajuda do HP Image Zone**.

#### Para exibir o menu Dock do HP Image Zone:

→ Mantenha o mouse pressionado sobre o ícone Dock do **HP Image Zone**.

### Abra o software HP Image Zone (Macintosh OS 9.2.6 ou anterior)

O **HP Diretivo** é o ponto de entrada do software **HP Image Zone**. Dependendo dos recursos do HP All-in-One, o **HP Diretivo** permite que você inicie as funções de dispositivo tais como digitalização, cópia, envio de fax, ou descarregamento de imagens a partir de uma câmera digital ou cartão de memória. Você também pode usar o **HP Diretivo** para abrir o **HP Galeria** para exibir, modificar e gerenciar as imagens em seu computador.

#### Para abrir o HP Diretivo:

1. Você pode acessar o software **HP Image Zone** de duas maneiras diferentes:
  - Clique duas vezes no atalho do **HP Diretivo** na área de trabalho.
  - Clique duas vezes no atalho do **HP Diretivo** na pasta **Aplicativos:Hewlett-Packard:Software de foto e imagem HP**.







**Nota** Se você instalar vários dispositivos HP de tipos diferentes (por exemplo, um HP All-in-One, uma câmera e um scanner HP), será exibido um ícone do **HP Diretivo** para cada tipo de dispositivo na área de trabalho. Entretanto, se você instalar dois tipos iguais de dispositivo (por exemplo, você pode ter um laptop conectado a dois dispositivos HP All-in-One diferentes: um no trabalho e outro em sua casa) somente um ícone **HP Diretivo** é exibido na área de trabalho.

2. A janela do **HP Diretivo** será exibida.  
O **HP Diretivo** só exibe os botões de tarefas que pertencem ao dispositivo selecionado.




**Nota** Os ícones na tabela abaixo podem aparecer de forma diferente em seu computador. O **HP Diretivo** é personalizado para exibir ícones para recursos e funções associados ao dispositivo que está selecionado. Se o dispositivo selecionado não estiver equipado com um determinado recurso ou função, o ícone desse recurso ou função não será exibido. Os ícones para alguns dos recursos suportados pelo HP Officejet 7200 All-in-One series são apresentados na seguinte tabela.

### Tarefas de dispositivo

Ícone	Objetivo
	<p><b>Descarregar imagens:</b> Utilize esse recurso para transferir imagens de um cartão de memória para o computador.</p> <p><b>Nota</b> A transferência de imagens do cartão de memória para o computador <b>não</b> é suportado pela rede.</p>
	<p><b>Digitalizar foto:</b> Use esse recurso para digitalizar uma imagem e exibi-la no <b>HP Galeria</b>.</p>
	<p><b>Digitalizar documento:</b> Use esse recurso para digitalizar texto e exibi-lo no programa de edição de texto de destino selecionado.</p> <p><b>Nota</b> A disponibilidade desse recurso varia dependendo do país/região.</p>
	<p><b>Tirar cópias:</b> Utilize esse recurso para tirar uma cópia em preto-e-branco ou colorida.</p>

### Gerenciar e compartilhar

Ícone	Objetivo
	<p><b>HP Galeria:</b> Utilize esse recurso para exibir a <b>HP Galeria</b> para exibição e edição de imagens.</p>

Além dos ícones apresentados, vários itens de menu sem ícones permitem que você selecione outros aplicativos no computador, altere as configurações de recursos no HP All-in-One, e acesse a ajuda na tela. A tabela a seguir explica estes itens.

### Gerenciar e compartilhar

Recurso	Objetivo
Mais aplicativos	Use esse recurso para selecionar outros aplicativos do computador.
HP na Web	Utilize este recurso para selecionar um site da HP na Web.

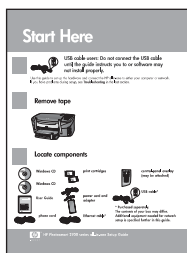
(continuação)

## Gerenciar e compartilhar

Recurso	Objetivo
Ajuda HP	Use esse recurso para selecionar uma origem para a ajuda do HP All-in-One.
Configurações	Use esse recurso para exibir ou alterar várias configurações do HP All-in-One, tais como as de impressão, digitalização ou cópia.

## 2 Obter mais informações

Diversos recursos, impressos e na tela, fornecem informações sobre como configurar e usar o HP All-in-One.



### Guia de configuração

O Guia de configuração fornece instruções para configurar o HP All-in-One e instalar o software. Siga as etapas na ordem indicada.

Se você encontrar problemas durante a configuração, consulte Resolução de problemas na última seção do Guia de configuração ou consulte [Informações sobre resolução de problemas](#).



### Guia do Usuário

Este Guia do usuário contém informações sobre como usar o HP All-in-One, incluindo dicas de resolução de problemas e instruções passo a passo.



### HP Image Zone Tour

O **HP Image Zone** é uma maneira divertida e interativa de obter uma visão geral resumida do software fornecido com o HP All-in-One. Você irá aprender como o **HP Image Zone** pode ajudá-lo a editar, organizar e imprimir suas fotos.

Se você não fizer o tour quando instalar o software **HP Image Zone**, você pode localizá-lo no menu **Iniciar**. O tour está disponível somente para Windows.



### HP Diretivo


O **HP Diretivo** oferece acesso fácil aos aplicativos, às configurações padrão, ao status e à Ajuda na tela para o HP All-in-One.



### Ajuda do HP Image Zone

A **Ajuda do HP Image Zone** fornece informações detalhadas sobre a utilização do software do HP All-in-One.

- O tópico **Obtenha instruções passo a passo** fornece informações sobre o uso do software **HP Image Zone** com dispositivos HP.
- O tópico **Explore o que você pode fazer** fornece mais informações sobre tarefas práticas e criativas

	<p>que você pode executar com o software <b>HP Image Zone</b> e os dispositivos HP.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>● Se precisar de mais ajuda ou se desejar verificar se há atualizações do software HP, consulte o tópico <b>Resolução de problemas e suporte</b>.</li></ul>
	<p><b>Ajuda na tela por meio do dispositivo</b></p> <p>A ajuda na tela está disponível por meio do dispositivo e contém informações adicionais sobre tópicos selecionados. Acesse a Ajuda na tela a partir do painel de controle.</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Pressione <b>Configuração</b> no painel de controle. O menu Ajuda é exibido no visor do painel de controle.</li><li>2. Pressione <b>OK</b>.</li><li>3. Pressione a ◀ ou ▶ para percorrer as opções de ajuda disponíveis.</li><li>4. Pressione <b>OK</b> para visualizar o tópico selecionado na tela do seu computador.</li></ol>
	<p><b>Leiamme</b></p> <p>O arquivo Leiamme contém as informações mais recentes, que talvez não estejam disponíveis em outras publicações.</p> <p>Instale o software para obter acesso ao arquivo Leiamme.</p>
<p><a href="http://www.hp.com/support">www.hp.com/support</a></p>	<p>Se você tiver acesso à Internet, é possível obter ajuda e suporte a partir do site da HP na Web. Este site na Web oferece atendimento técnico, drivers, suprimentos e informações sobre como fazer pedidos.</p>

# 3 Informações sobre conexão

O HP All-in-One vem equipado com porta Ethernet RJ-45 com capacidade de conexão de rede com fio. Ele também vem equipado com porta USB, para que você possa conectar-se diretamente a um computador usando um cabo USB.

## Tipos de conexão suportados

Descrição	Número recomendado de computadores conectados para o melhor desempenho	Recursos de software suportados	Instruções de configuração
Conexão Ethernet (com fio)	Até cinco computadores conectados ao HP All-in-One através de hub ou roteador.	Todos os recursos são suportados, incluindo o Web scan. Para obter mais informações sobre o Web scan, consulte <a href="#">Use o Web scan</a> .	Consulte o Guia de configuração para obter instruções detalhadas.
Conexão USB	Um computador conectado ao HP All-in-One utilizando um cabo USB. A porta USB encontra-se na parte traseira do HP All-in-One.	Todos os recursos são suportados, exceto o Web scan.	Consulte o Guia de configuração para obter instruções detalhadas.
Compartilhamento de impressora no Windows	Até cinco computadores. O computador host deve ser ligado todas as vezes, ou os outros computadores não conseguirão imprimir para o HP All-in-One.	Todos os recursos no computador host são suportados. Apenas o recurso de impressão é suportado nos outros computadores.	Para instruções de configuração, consulte <a href="#">Uso do compartilhamento de impressora no Windows</a> .
Compartilhamento de impressora (Macintosh)	Até cinco computadores. O computador host deve ser ligado todas as vezes, ou os	Todos os recursos no computador host são suportados. Apenas impressão é	Para instruções de configuração, consulte <a href="#">Uso do compartilhamento de</a>

(continuação)

Descrição	Número recomendado de computadores conectados para o melhor desempenho	Recursos de software suportados	Instruções de configuração
	outros computadores não conseguirão imprimir para o HP All-in-One.	suportada nos outros computadores.	impressora (Macintosh OS X).

## Conecte usando Ethernet

O HP Officejet 7200 All-in-One series suporta conexões de rede Ethernet em 10 Mbps e 100 Mbps. Instruções detalhadas sobre a conexão do HP All-in-One a uma rede Ethernet (com fios) estão incluídas no Guia de configuração que acompanha seu dispositivo.

## Conexão usando um cabo USB

No Guia de configuração fornecido com o dispositivo, há instruções detalhadas sobre como conectar um computador ao HP All-in-One usando um cabo USB.

## Uso do compartilhamento de impressora no Windows

Se o seu computador estiver em uma rede, e o outro computador na rede estiver conectado ao HP All-in-One através de um cabo USB, você poderá usar esse dispositivo como sua impressora, usando o compartilhamento de impressora no Windows. O computador conectado diretamente ao HP All-in-One atua como o host para a impressora e tem total funcionalidade de recursos. Outros computadores conectados à rede, que são considerados como clientes, possuem acesso somente aos recursos de impressão. Todas as outras funções devem ser realizadas no computador host.

### Para ativar o compartilhamento de impressora no Windows

→ Consulte o guia do usuário fornecido com o computador ou Ajuda na tela do Windows.

## Uso do compartilhamento de impressora (Macintosh OS X)

Se o seu computador estiver em uma rede, e o outro computador na rede estiver conectado ao HP All-in-One através de um cabo USB, você poderá usar esse dispositivo como sua impressora, usando o compartilhamento de impressora. Outros computadores conectados à rede, que são considerados como clientes, possuem



acesso somente aos recursos de impressão. Todas as outras funções devem ser realizadas no computador host.

#### Para ativar o compartilhamento de impressora

1. No computador host, selecione **Preferências do sistema** no Dock.  
A janela **Preferências do sistema** aparece.
2. Select **Compartilhamento**.
3. Na guia **Serviços**, clique em **Compartilhamento de impressora**.

## Use o Web scan

O Web scan permite que você digitalize fotos e documentos a partir do HP All-in-One para o computador, usando um navegador da Web. Este recurso está disponível mesmo que você não instale o software do dispositivo no seu computador.

1. Imprima uma página de configuração da rede e obtenha o endereço IP do HP All-in-One.



**Nota** Para obter mais informações, consulte [Gerencie sua rede](#).

2. Insira o endereço IP em um navegador da Web no computador.  
A página Home do servidor Web incorporado aparece na janela do navegador.
3. Na coluna à esquerda, em **Aplicativos**, selecione **Digitalizar**.
4. Siga as instruções na tela.

O Web scan não suporta digitalizar para destinos como o software de digitalização **HP Image Zone**. A funcionalidade de e-mail do Web scan é limitada, por isso recomenda-se a utilização do software de digitalização **HP Image Zone** para este recurso.

# 4 Trabalhe com fotos

O HP All-in-One permite transferir, editar, compartilhar e imprimir fotos de várias maneiras diferentes. Este capítulo contém uma breve visão geral da vasta gama de opções para executar cada uma dessas tarefas, dependendo de suas preferências e da configuração do computador. Mais informações detalhadas a respeito de cada tarefa estão disponíveis em outros capítulos deste guia, ou na tela **Ajuda do HP Image Zone**.

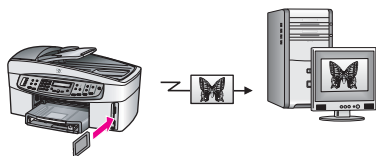
## Transfira fotos

Você tem várias opções diferentes para transferir fotos. Você pode transferir fotos para o HP All-in-One, para o seu computador ou cartão de memória. Consulte a seção apropriada a seguir, de acordo com o sistema operacional no seu computador.

### Transfira fotos usando um computador com o sistema operacional Windows

Os gráficos a seguir apresentam métodos para transferir fotos para o seu computador com o sistema operacional Windows ou para um cartão de memória.

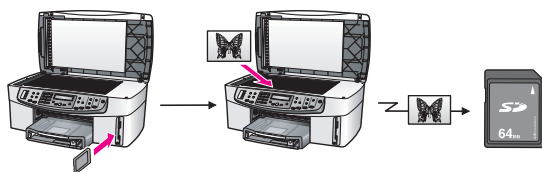
Você pode transferir uma foto de um cartão de memória inserido no HP All-in-One para um computador com sistema operacional Windows.



Você pode transferir uma foto de uma câmera digital para um computador com sistema operacional Windows.



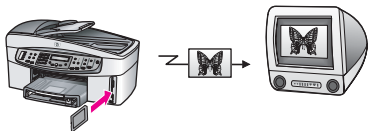
Você pode transferir uma foto para um cartão de memória, digitalizando-o diretamente em um cartão inserido no HP All-in-One.



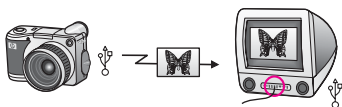
## Transfira fotos usando um Macintosh

Os gráficos a seguir apresentam métodos para transferir fotos para o seu computador com o sistema operacional Macintosh ou para um cartão de memória.

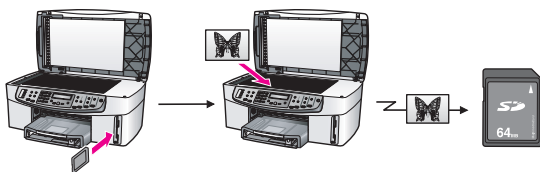
Você pode transferir uma foto de um cartão de memória inserido no HP All-in-One para um computador Macintosh.



Você pode transferir uma foto de uma câmera digital para um computador Macintosh.



Você pode transferir uma foto para um cartão de memória, digitalizando-o diretamente em um cartão inserido no HP All-in-One.



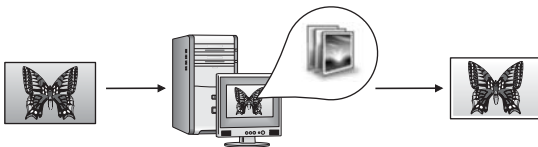
## Edite fotos

Você tem várias opções diferentes para editar fotos. Consulte a seção apropriada a seguir para verificar o sistema operacional no seu computador.

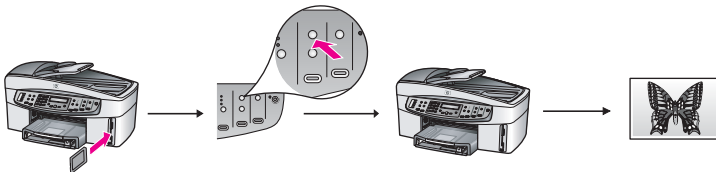
### Edite fotos usando um computador com o sistema operacional Windows

Os gráficos a seguir apresentam métodos para editar fotos quando o seu computador tem o sistema operacional Windows.

Você pode editar uma foto em um computador com Windows, utilizando o software **HP Image Zone**.



Você pode editar uma foto utilizando as opções do painel de controle no HP All-in-One.



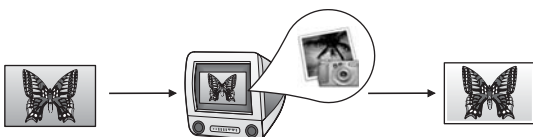
### Edite fotos usando um Macintosh

Os gráficos a seguir apresentam métodos para editar fotos quando o seu computador é um Macintosh.

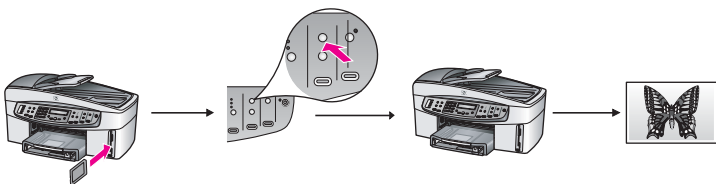
Você pode editar uma foto em um computador Macintosh, utilizando o software **HP Image Zone**.



Você pode editar uma foto em um computador Macintosh, utilizando o software iPhoto.



Você pode editar uma foto utilizando as opções do painel de controle no HP All-in-One.



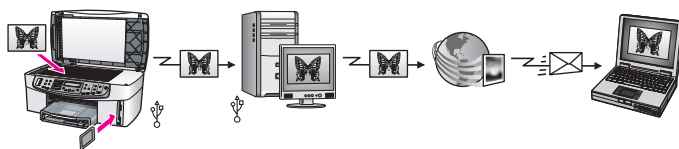
## Compartilhe fotos

Você tem várias opções diferentes para compartilhar fotos com os amigos e a família. Consulte a seção apropriada a seguir para verificar o sistema operacional no seu computador.

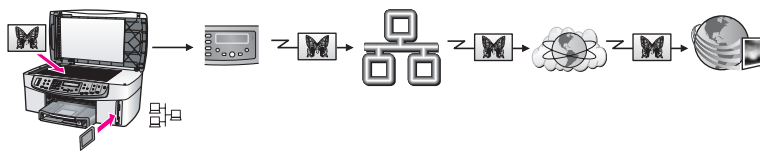
### Compartilhe fotos usando um computador com o sistema operacional Windows

Os gráficos a seguir apresentam métodos para compartilhar fotos quando o seu computador tem o sistema operacional Windows.

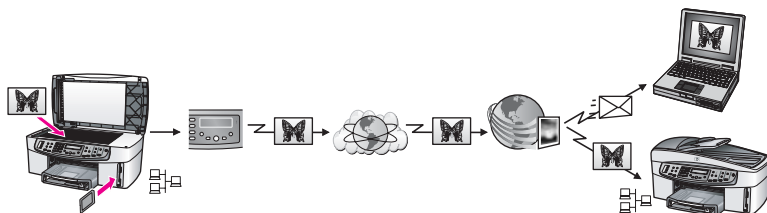
Você pode compartilhar fotos a partir do HP All-in-One conectado via USB usando o serviço HP Instant Share. Se o HP All-in-One estiver conectado via USB ao computador com Windows, é possível transferir fotos para o computador, e usar, em seguida, o serviço HP Instant Share para enviá-las como um e-mail para os seus amigos e familiares.



Você pode compartilhar fotos do HP All-in-One conectado via rede através da Internet com o serviço HP Instant Share onde as fotos são armazenadas num álbum de fotos on-line.



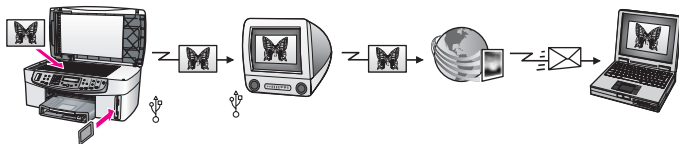
Você pode compartilhar fotos do HP All-in-One conectado via rede através da Internet com o serviço HP Instant Share. O serviço HP Instant Share pode, então, enviar as fotos para amigos ou familiares como um e-mail, ou para outro HP All-in-One conectado via rede.



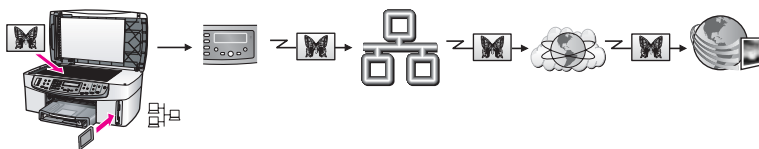
## Compartilhe fotos usando um Macintosh

Os gráficos a seguir apresentam métodos para compartilhar fotos quando o seu computador é um Macintosh.

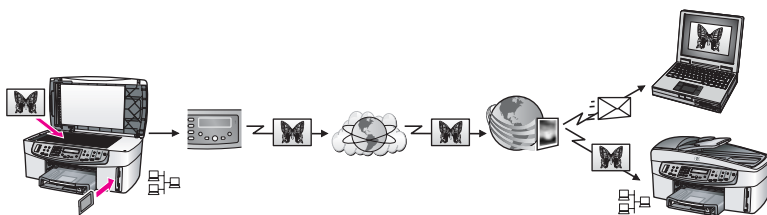
Você pode compartilhar fotos a partir do HP All-in-One conectado via USB usando o serviço HP Instant Share. Se o HP All-in-One estiver conectado via USB ao computador Macintosh, é possível transferir fotos para o computador, e usar, em seguida, o serviço HP Instant Share para enviá-las como um e-mail para os seus amigos e familiares.



Você pode compartilhar fotos do HP All-in-One conectado via rede através da Internet com o serviço HP Instant Share onde as fotos são armazenadas num álbum de fotos on-line.



Você pode compartilhar fotos do HP All-in-One conectado via rede através da Internet com o serviço HP Instant Share. O serviço HP Instant Share pode, então, enviar as fotos para amigos ou familiares como um e-mail, ou para outro HP All-in-One conectado via rede.



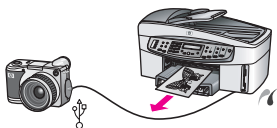
## Imprima fotos

Você tem várias opções para imprimir fotos. Consulte a seção apropriada a seguir para verificar o sistema operacional no seu computador.

### Imprima fotos usando um computador com o sistema operacional Windows

Os gráficos a seguir apresentam métodos para imprimir fotos quando o seu computador tem o sistema operacional Windows.

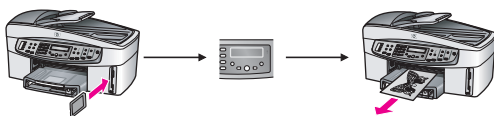
Você pode imprimir fotos a partir de sua câmera digital compatível com PictBridge.



Você pode imprimir fotos de sua câmera, utilizando um aplicativo como o software **HP Image Zone**, no seu computador.



Você pode imprimir fotos a partir de um cartão de memória, utilizando as opções no painel de controle do HP All-in-One.



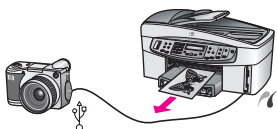
Você pode imprimir fotos a partir de um cartão de memória através da transferência de fotos para o computador com Windows e imprimi-las, utilizando o software **HP Image Zone**.



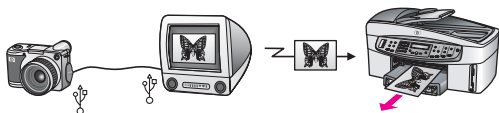
## Imprima fotos usando um Macintosh

Os gráficos a seguir, apresentam métodos para imprimir fotos quando o seu computador é um Macintosh.

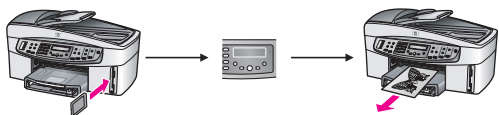
Você pode imprimir fotos a partir de sua câmera digital compatível com PictBridge.



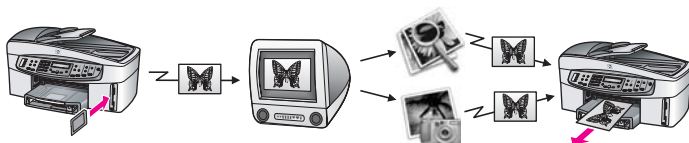
Você pode imprimir fotos de sua câmera, utilizando um aplicativo como o software **HP Image Zone**, no seu computador.



Você pode imprimir fotos a partir de um cartão de memória, utilizando as opções no painel de controle do HP All-in-One.



Você pode imprimir fotos a partir de um cartão de memória através da transferência de fotos para o computador Macintosh e imprimi-las, utilizando o software **HP Galeria** ou iPhoto.





# 5 Carregue originais e papéis

Este capítulo fornece instruções sobre o carregamento de originais no alimentador automático de documentos ou no vidro para copiar, digitalizar ou enviar fax; a escolha do melhor tipo de papel para o trabalho; o carregamento de papel na bandeja de entrada; e sobre como evitar atolamentos de papel.

## Carregue os originais

Você pode carregar um original para um trabalho de cópia, fax ou digitalização no alimentador automático de documentos ou no vidro. Os originais carregados no alimentador automático de documentos serão alimentados automaticamente no HP All-in-One.

### Carregue um original no alimentador automático de documentos

Você pode copiar, digitalizar ou enviar um fax de várias páginas em tamanho carta, A4 ou em documento de tamanho ofício (até 50 páginas de papel comum) colocando-os na bandeja do alimentador de documentos.



**Aviso** Não carregue fotos no alimentador automático de documentos; isto pode causar danos às suas fotos.



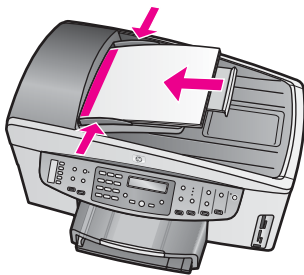
**Nota** Alguns recursos, tais como, os recursos de cópia **Ajustar à página** e **Preencher página inteira**, não funcionam quando você carrega seus originais no alimentador automático de documentos. Além disso, se estiver digitalizando um índice de fotos para imprimir fotos a partir de um cartão de memória, você deve carregar o índice de fotos no vidro. Para obter mais informações, consulte [Carregue um original no vidro](#).

### Para carregar um original no alimentador automático de documentos

1. Carregue os originais voltados para cima na bandeja do alimentador de documentos, com a parte superior da página à esquerda. O alimentador automático de documentos suporta um máximo de 50 folhas de papel comum.



**Dica** Para mais informações sobre como carregar originais no alimentador automático de documentos, consulte o diagrama na base da bandeja de alimentação do documento.



2. Deslize as guias de papel para dentro até que parem nas bordas esquerda e direita do papel.

## Carregue um original no vidro

Para copiar, digitalizar ou enviar por fax originais de uma só página em tamanho Carta ou A4, carregue-os no vidro, conforme descrito aqui. Se o original contiver várias páginas de tamanho grande, carregue-o no alimentador automático de documentos. Para obter mais informações, consulte [Carregue um original no alimentador automático de documentos](#).

Siga também estas instruções para carregar um índice de fotos no vidro para impressão de fotos. Se o seu índice de fotos possuir várias páginas, carregue uma página por vez no vidro. Não carregue um índice de fotos no alimentador automático de documentos.



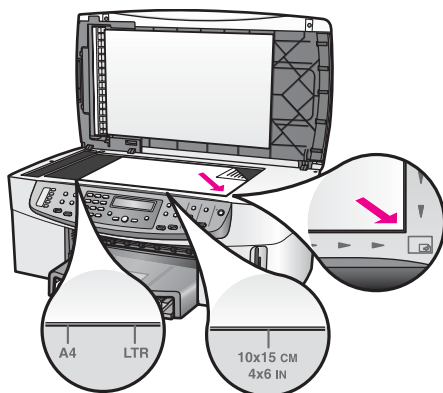
**Nota** Muitos dos recursos especiais não funcionarão corretamente se o vidro e a parte posterior da tampa não estiverem limpos. Para obter mais informações, consulte [Limpeza do HP All-in-One](#).

### Para carregar um original no vidro

1. Remova todos os originais da bandeja do alimentador de documentos; em seguida, levante a tampa no HP All-in-One.
2. Coloque o original com a face voltada para baixo no canto frontal direito do vidro. Se estiver carregando um índice de fotos, certifique-se de que a parte superior do índice está alinhado com a borda direita do vidro.



**Dica** Para obter mais ajuda para carregar um original, consulte as guias nas bordas frontal e direita do vidro.



3. Feche a tampa.

## Escolha os papéis para impressão e cópia

É possível utilizar vários tipos e tamanhos de papel no HP All-in-One. Examine as recomendações a seguir para obter o máximo de qualidade nas impressões e cópias. Sempre que você mudar os tipos ou tamanhos de papel, lembre-se de alterar essas configurações.

### Papéis recomendados

Se quiser a melhor qualidade de impressão, a HP recomenda a utilização de papéis HP que são especificamente desenvolvidos para o tipo de projeto que estiver imprimindo. Se estiver imprimindo fotos, por exemplo, carregue papel fotográfico brilhante ou fosco na bandeja de entrada. Se estiver imprimindo uma brochura ou apresentação, use um tipo de papel desenvolvido especificamente para essa finalidade.

Para obter mais informações sobre papéis HP, consulte a tela **Ajuda do HP Image Zone** ou consulte o site da HP.

[www.hp.com/support/inkjet\\_media](http://www.hp.com/support/inkjet_media)



**Nota** Atualmente, esta parte do site está disponível apenas em inglês.

### Papéis que devem ser evitados

O uso de papel muito fino, papel com textura escorregadia ou papel que estica facilmente pode causar atolamentos de papel. Papéis com textura grossa ou que não aceitam tinta podem provocar manchas, espalhar a tinta ou preenchimento incompleto.

#### Não recomendamos imprimir com os seguintes papéis:

- Papel com cortes ou perfurações (a menos que especificamente desenvolvido para uso com dispositivos jato de tinta HP).
- Cartão com textura mais grosseira, como o linho. Eles podem não ser impressos de maneira uniforme e a tinta pode borrar nesses tipos de papéis.

- Papel extremamente liso, brilhante ou papel couchê não foram desenvolvidos especificamente para HP All-in-One. Eles podem congestionar o HP All-in-One ou repelir a tinta.
- Formulários com várias partes (como duplicatas ou triplicatas). Eles podem enruguar ou ficar presos, e é provável que a tinta manche mais.
- Envelopes com grampos ou janelas Eles podem ficar presos nos rolos e provocar atolamentos de papel.

Dependendo do seu país/região, alguns destes papéis podem não estar disponíveis.

#### **Não recomendamos copiar nos seguintes papéis:**

- Qualquer tamanho de papel diferente de carta, A4, 10 x 15 cm , 13 x 18 cm , Hagaki (apenas Japão) ou L (apenas Japão) Dependendo do seu país/região, alguns destes papéis podem não estar disponíveis.
- Papel com cortes ou perfurações (a menos que especificamente desenvolvido para uso com dispositivos jato de tinta HP).
- Envelopes.
- Papéis para faixa.
- Transparência que não seja a Transparência para Jato de Tinta HP Premium ou a Transparência para Jato de Tinta HP Premium Plus.
- Formulários de várias partes ou folhas de etiquetas.

## **Carregue o papel**

Esta seção descreve o procedimento para carregar diferentes tipos e tamanhos de papel no HP All-in-One para cópias, impressões ou faxes.



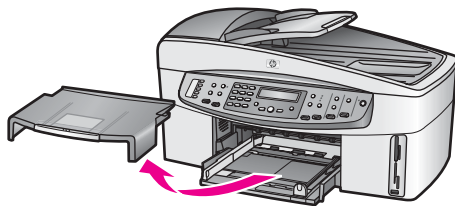
**Dica** Para que o papel não apresente rasgos, amassados ou bordas enroladas ou curvadas, armazene o papel na horizontal em uma embalagem que possa ser fechada novamente. Se o papel não for armazenado adequadamente, mudanças bruscas de temperatura e umidade podem fazer com que ele fique enrolado e não funcione bem no HP All-in-One.

### **Carregue o papel de tamanho grande**

É possível carregar vários tipos de papel carta, A4 ou ofício na bandeja de entrada principal do HP All-in-One.

#### **Para carregar o papel de tamanho grande**

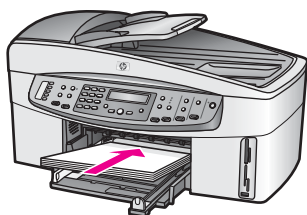
1. Retire a bandeja de saída e deslize as guias de largura e comprimento de papel até suas posições de abertura máxima.



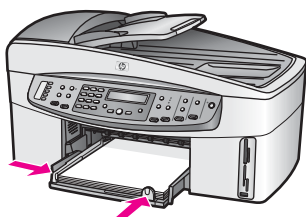
2. Bata uma pilha de papel em uma superfície plana para alinhar as bordas e verifique as seguintes condições do papel:
  - Verifique se ele não apresenta rasgos, poeira, amassados e bordas enroladas ou curvadas.
  - Verifique se todo o papel da pilha é do mesmo tamanho e tipo.
3. Insira a pilha de papel na bandeja de entrada com a borda curta para a frente e o lado a ser impresso voltado para baixo. Deslize a pilha de papel para a frente até que pare.



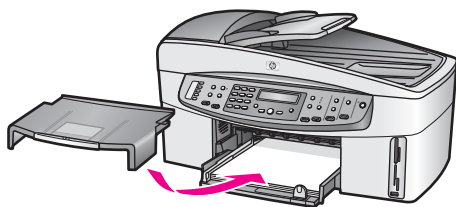
**Dica** Se você estiver usando papel timbrado, insira a parte superior da página primeiro com o lado de impressão voltado para baixo. Para obter mais informações sobre como carregar papel de tamanho grande e papel timbrado, consulte o diagrama na base da bandeja de entrada.



4. Deslize as guias de largura de papel e de comprimento de papel para dentro até que parem nas bordas do papel.  
Não sobrecarregue a bandeja de entrada; verifique se a pilha de papel cabe na bandeja de entrada e se ela não é mais alta do que a parte superior da guia de largura de papel.



5. Recoloque a bandeja de saída.



6. Puxe para si o extensor da bandeja de saída, o máximo que puder. Vire o prendedor de papel no final do extensor da bandeja de saída para poder abrir o restante do extensor.

### Carregue o papel fotográfico 10 x 15 cm (4 x 6 pol)

Você pode carregar o papel fotográfico de 10 x 15 cm na bandeja de entrada principal do HP All-in-One ou em uma bandeja de entrada traseira opcional. (Esse acessório é conhecido como Acessório para impressão nos 2 lados automática HP com bandeja para papel menor.) No Japão, esse acessório é chamado de Bandeja Hagaki com acessório para impressão nos 2 lados automática.)

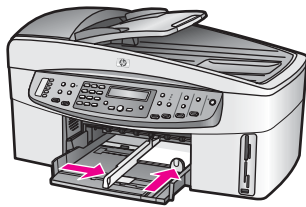
Para melhores resultados, utilize o papel fotográfico HP Premium ou HP Premium Plus 10 x 15 cm, e ajuste o tipo e o tamanho do papel para a sua impressora ou trabalho de cópia. Para obter mais informações, consulte a **Ajuda do HP Image Zone** na tela.



**Dica** Para que o papel não apresente rasgos, amassados ou bordas enroladas ou curvadas, armazene o papel na horizontal em uma embalagem que possa ser fechada novamente. Se o papel não for armazenado adequadamente, mudanças bruscas de temperatura e umidade podem fazer com que ele fique enrolado e não funcione bem no HP All-in-One.

### Carregue o papel fotográfico de 10 x 15 cm na bandeja de entrada principal.

1. Retire a bandeja de saída.
2. Remova todo o papel da bandeja de entrada.
3. Insira a pilha de papel fotográfico na lateral direita da bandeja de entrada, com a borda curta para a frente e o lado brilhante voltado para baixo. Deslize a pilha de papel fotográfico para a frente até que pare.  
Se o papel fotográfico tiver abas perfuradas, carregue-o de forma que as abas fiquem mais próximas de você.
4. Deslize as guias de comprimento de papel e largura de papel para dentro contra a pilha de papéis fotográficos até que elas parem.  
Não sobrecarregue a bandeja de entrada; verifique se a pilha de papel fotográfico cabe na bandeja de entrada e se ela não é mais alta do que a parte superior da guia de largura de papel.



5. Recoloque a bandeja de saída.

### **Carregue o papel fotográfico de 10 x 15 cm na bandeja traseira opcional**

- O Acessório para impressão nos 2 lados automática HP com Bandeja para papel menor e a Bandeja Hagaki com acessório para impressão nos 2 lados automática estão disponíveis para este produto. Para obter informações sobre como carregar papel em um desses acessórios, leia e siga as instruções fornecidas com o acessório.

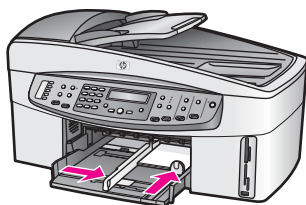
### **Carregue cartões-postais ou cartões Hagaki**

Você pode carregar cartões-postais ou cartões Hagaki na bandeja de entrada principal do HP All-in-One ou na bandeja de entrada traseira opcional. (Esse acessório é conhecido como Acessório para impressão nos 2 lados automática HP com bandeja para papel menor). No Japão, esse acessório é chamado de Bandeja Hagaki com acessório para impressão nos 2 lados automática).

Para obter os melhores resultados, defina o tipo e o tamanho do papel antes de imprimir ou copiar. Para obter mais informações, consulte a **Ajuda do HP Image Zone** na tela.

### **Para carregar cartões-postais ou cartões Hagaki na bandeja de entrada principal**

1. Retire a bandeja de saída.
2. Remova todo o papel da bandeja de entrada.
3. Insira a pilha de cartões na lateral direita da bandeja de entrada, com a borda curta para a frente e o lado a ser impresso voltado para baixo. Deslize a pilha de cartões para a frente até que ela pare.
4. Deslize as guias de comprimento de papel e de largura de papel para dentro contra a pilha de cartões até que parem.  
Não sobrecarregue a bandeja de entrada; certifique-se de que a pilha de cartões se ajuste dentro da bandeja de entrada e não seja maior do que a parte superior da guia de largura de papel.



5. Recoloque a bandeja de saída.

### Para carregar cartões-postais ou cartões Hagaki na bandeja traseira opcional

- O Acessório para impressão nos 2 lados automática HP com Bandeja para papel menor e a Bandeja Hagaki com acessório para impressão nos 2 lados automática estão disponíveis para este produto. Para obter informações sobre como carregar papel em um desses acessórios, leia e siga as instruções fornecidas com o acessório.

## Carregue envelopes

Você pode carregar um ou mais envelopes na bandeja de entrada do HP All-in-One. Não use envelopes brilhantes ou com relevo, nem com fechos ou janelas.



**Nota** Para obter os detalhes específicos sobre como formatar texto para impressão em envelopes, consulte os arquivos de ajuda do software de processamento de texto. Para obter os melhores resultados, considere o uso de uma etiqueta com o endereço do remetente nos envelopes.

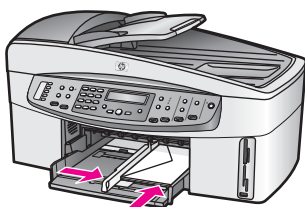
### Para carregar envelopes

1. Retire a bandeja de saída.
2. Remova todo o papel da bandeja de entrada.
3. Insira um ou mais envelopes na lateral direita da bandeja de entrada, com as abas dos envelopes voltadas para cima e para a esquerda. Deslize a pilha de envelopes para a frente até que pare.



**Dica** Para obter mais informações sobre como carregar envelopes, consulte o diagrama na base da bandeja de entrada.

4. Deslize as guias de comprimento de papel e de largura de papel para dentro contra a pilha de envelopes até que parem. Não sobrecarregue a bandeja de entrada; verifique se a pilha de envelopes cabe na bandeja de entrada e se ela não é mais alta do que a parte superior da guia de largura de papel.



5. Recoloque a bandeja de saída.

## Carregue outros tipos de papel

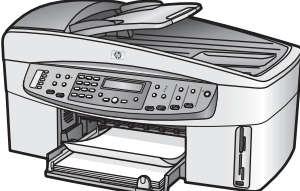
A tabela a seguir fornece orientações sobre como carregar determinados tipos de papel. Para obter os melhores resultados, ajuste as configurações de papel sempre que alterar os tamanhos ou tipos de papel. Para obter informações sobre como alterar as configurações de papel, consulte a **Ajuda do HP Image Zone** na tela.





**Nota** Nem todos os tamanhos e tipos de papel estão disponíveis com todas as funções do HP All-in-One. Alguns tamanhos e tipos de papel podem ser usados se você iniciar um trabalho de impressão usando a caixa de diálogo **Imprimir** de um aplicativo. Eles não estão disponíveis para copiar, enviar e receber faxes ou imprimir fotos a partir de um cartão de memória ou de uma câmera digital. Os papéis que só estão disponíveis para impressão por meio de um aplicativo são indicados como tal.

Papel	Dicas
Papéis HP	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Papel HP Premium: Localize a seta cinza no lado do papel que não será impresso e deslize o papel na bandeja de entrada com o lado da seta voltado para cima.</li> <li>• Transparência para jato de tinta HP Premium: Insira a transparência de forma que a faixa branca (que contém as setas e o logotipo HP) fique na parte superior e entre primeiro na bandeja de entrada.</li> </ul> <p><b>Nota</b> O HP All-in-One pode não detectar a transparência automaticamente se ela tiver sido carregada de forma incorreta, ou se utilizar outra transparência que não seja a transparência HP. Para obter os melhores resultados, defina o tipo e o tamanho das transparências antes de imprimir ou copiar.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Decalques HP para camisetas: Alise a folha do decalque completamente antes de carregá-la. Não utilize folhas amassadas. (Para evitar o enrolamento, mantenha as folhas de decalque na embalagem original até o momento em que for usá-las.) Localize a faixa azul no lado do decalque que não será impresso e coloque manualmente uma folha de cada vez na bandeja de entrada, com a faixa azul voltada para cima.</li> <li>• Cartões de felicitação HP, Cartões de felicitação fotográficos HP ou Cartões de felicitação texturizados HP: Coloque uma pilha pequena de papéis de cartões de felicitação HP na bandeja de entrada, com o lado de impressão voltado para baixo. Deslize a pilha de cartões para a frente até que ela pare.</li> </ul>
Etiquetas (somente para impressão por meio de um aplicativo)	<p>Sempre use folhas de etiquetas no tamanho carta ou A4 destinadas ao uso com dispositivos jato de tinta HP (como etiquetas para jato de tinta Avery) e certifique-se de que elas não têm mais de dois anos. Etiquetas em folhas mais antigas podem se soltar quando o papel é puxado pelo HP All-in-One, causando atolamentos de papel.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Movimente a pilha de etiquetas para verificar se nenhuma das páginas está colada uma a outra.</li> <li>2. Coloque uma pilha de folhas de etiquetas sobre o papel comum de tamanho grande na bandeja de entrada, com o lado da etiqueta voltado para baixo. Não insira apenas uma folha de etiquetas de cada vez.</li> </ol>

Papel	Dicas
<p>Formulário contínuo para faixa (somente para impressão por meio de um aplicativo)</p>	<p>O formulário contínuo (faixa) também é conhecido como papel de computador ou dobrado em "z".</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Retire a bandeja de saída.</li><li>2. Remova todo o papel da bandeja de entrada.</li></ol> <p><b>Nota</b> Deixe a bandeja de saída fora do HP All-in-One enquanto a faixa é impressa para evitar que o formulário contínuo (faixa) rasgue.</p> <ol style="list-style-type: none"><li>3. Verifique se a pilha de papel de faixa contém pelo menos cinco folhas na pilha.</li></ol> <p><b>Nota</b> Se você usar papel para faixa não fabricado pela HP, use papel com gramatura de 75 g/m<sup>2</sup> (20 lb).</p> <ol style="list-style-type: none"><li>4. Retire com cuidado as faixas perfuradas nos dois lados da pilha de papel, se houver, e desdobre e dobre o papel novamente para assegurar que as folhas não estejam grudadas umas nas outras.</li><li>5. Deslize o papel na bandeja de entrada, de forma que a extremidade solta fique no topo da pilha.</li><li>6. Insira a primeira folha na bandeja de entrada até que ela pare, conforme mostrado a seguir.</li></ol> 

## Evite atolamentos de papel

Para ajudar a evitar atolamentos de papel, siga as orientações a seguir:

- Para que o papel não fique enrolado ou amassado, armazene todo o papel não utilizado na horizontal em uma embalagem que possa ser fechada novamente.
- Remova papéis impressos da bandeja de saída com frequência.
- Verifique se o papel carregado na bandeja de entrada permanece na horizontal e se as bordas não estão dobradas ou rasgadas.
- Não misture tipos e tamanhos de papéis diferentes na bandeja de entrada; a pilha de papel na bandeja de entrada deve ser do mesmo tamanho e tipo de papel.
- Ajuste as guias de papel na bandeja de entrada para que encostem suavemente no papel. Certifique-se de que as guias de papel não dobrem o papel na bandeja de entrada.
- Não force o papel muito para a frente na bandeja de entrada.

- Use tipos de papel recomendados para sua HP All-in-One. Para obter mais informações, consulte [Escolha os papéis para impressão e cópia](#).
- Não deixe os originais no vidro. Se você carregar um original no alimentador automático de documentos quando já houver um original no vidro, o original pode ficar atolado no alimentador automático de documentos.

Para obter mais informações sobre eliminação de atolamentos de papel, consulte [Resolução de problemas em papel](#).

## 6 Use um cartão de memória ou uma câmera PictBridge

O HP All-in-One pode ler os cartões de memória utilizados na maioria das câmeras digitais e, com isso, você pode imprimir, armazenar e gerenciar suas fotos. Você insere o cartão de memória no HP All-in-One ou conecta a câmera diretamente, para que o HP All-in-One leia o conteúdo do cartão de memória enquanto ele ainda está na câmera.

Este capítulo contém informações sobre como usar os cartões de memória ou uma câmera PictBridge com o HP All-in-One. Leia essa seção para obter informações sobre como transferir fotos para o seu computador, através das opções de configuração de impressão de fotos, imprimindo e editando-as.

### Os slots de cartão de memória e a porta da câmera

Se a sua câmera digital utiliza um cartão de memória para armazenar fotos, você pode inserir o cartão de memória em seu HP All-in-One para imprimir ou salvar suas fotos.

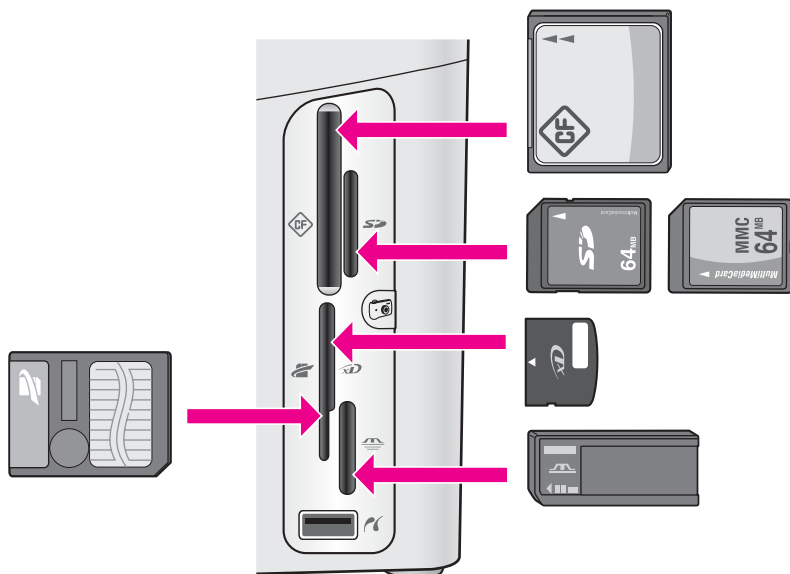
Você pode imprimir um índice de fotos, que pode ter várias páginas e mostrar exibições de miniatura de fotos armazenadas no cartão de memória, e imprimir fotos do cartão de memória, mesmo se o seu HP All-in-One não estiver conectado a um computador. Também é possível conectar uma câmera digital com suporte a PictBridge ao HP All-in-One através da porta da câmera e imprimir diretamente dela.

O HP All-in-One lê os seguintes cartões de memória: CompactFlash (I, II), Memory Sticks, MultiMediaCard (MMC), Secure Digital, SmartMedia e xD-Picture Card.

O HP All-in-One tem quatro slots para cartões de memória, mostrados na ilustração abaixo com os cartões de memória que correspondem a cada slot.



**Nota** Você pode utilizar somente um cartão de memória em seu HP All-in-One por vez.



Os slots são configurados da seguinte maneira:

- Slot superior esquerdo: CompactFlash (I, II)
- Slot superior direito: Secure Digital, MultiMediaCard (MMC)
- Slot inferior esquerdo: SmartMedia, xD-Picture Card (ajusta-se na parte superior direita do slot)
- Slot inferior direito: Memory Stick, Magic Gate Memory Stick, Memory Stick Duo (com adaptador fornecido pelo usuário) e Memory Stick Pro
- Porta da câmera (abaixo dos slots de cartão de memória): compatível com qualquer câmera digital com conexão USB e suporte a PictBridge. Procure o ícone PictBridge (📷).



**Nota** A porta da câmera só suporta câmeras digitais com conexão USB e que suportem PictBridge. Ela não suporta outros tipos de dispositivos USB. Se você conectar um dispositivo USB que não seja uma câmera digital compatível com a porta da câmera, será exibida uma mensagem de erro no visor do painel de controle. Se você tiver uma câmera digital mais antiga fabricada pela HP, tente usar o cabo USB que acompanha a câmera. Conecte-o à porta USB na parte traseira do HP All-in-One e não à porta da câmera próxima aos slots de cartão de memória.




**Dica** Por padrão, o Windows XP formata um cartão de memória de 8 MB ou menos e 64 MB ou mais com o formato FAT32. As câmeras digitais e outros dispositivos utilizam o formato FAT (FAT16 ou FAT12) e não podem operar com um cartão formatado com FAT32. Formate o cartão de memória na câmera ou selecione o formato FAT para formatar o cartão em um PC com o Windows XP.

## Transfira imagens digitais para o computador

Depois que você tirar as fotos com sua câmera digital, é possível imprimi-las imediatamente ou salvá-las diretamente em seu computador. Para salvá-las no computador, você deverá remover o cartão de memória da câmera e inseri-lo no slot de cartão de memória adequado do HP All-in-One.



**Nota** Você pode utilizar somente um cartão de memória em seu HP All-in-One por vez.

1. Insira o cartão de memória no slot apropriado em seu HP All-in-One. Quando o cartão de memória é inserido corretamente, a luz de status ao lado dos slots de cartão de memória começa a piscar. **Lendo fotos...** aparece no visor do painel de controle. A luz de status ao lado dos slots de cartão de memória pisca na cor verde quando o cartão está sendo acessado. Se você inserir um cartão de memória incorretamente, a luz de status ao lado dos slots de cartão de memória piscará na cor amarela e o visor do painel de controle mostrará uma mensagem de erro, como **Cartão invertido** ou **Cartão não inserido completamente**.  
 **Cuidado** Nunca tente remover um cartão de memória enquanto ele estiver sendo acessado. Ao fazer isto, os arquivos de fotos no cartão podem ser danificados. Você só poderá remover um cartão com segurança quando a luz de status ao lado dos slots de cartão de memória não estiver piscando.
2. Se houver arquivos de foto no cartão de memória que nunca foram transferidos, uma caixa de diálogo exibida no computador perguntará se você deseja salvar os arquivos de foto no computador. Se o HP All-in-One estiver conectado em uma rede, o menu **Foto** aparece selecionado em **Transferência de fotos**. Pressione ► para selecionar **Sim** e pressione **OK**. O processo de transferência é iniciado. Quando o menu **Transferir para** aparecer, pressione ► para selecionar o computador para o qual você quer transferir as fotos. Pressione **OK**. A caixa de diálogo do software **Transferência de fotos HP** é exibida na tela do computador.
3. Clique na opção salvar. Esse procedimento salva todas as novas fotos do cartão de memória no computador.

**No Windows:** Como padrão, os arquivos de fotos são salvos em pastas mensais e anuais a partir do momento em que você extrair os arquivos de sua câmera. As pastas são criadas sob a pasta **C:\Documentos e configurações\nome do usuário\Meus documentos\Minhas fotos** no Windows XP e no Windows 2000.

**No Macintosh:** por padrão, os arquivos de fotos são salvos no computador na pasta **Disco rígido:Documentos:Dados HP All-in-One:Fotos** (OS 9) ou na pasta **Disco rígido:Usuários:Nome do usuário:Figuras:Fotos HP** (OS X).



**Dica** Você também pode utilizar o painel de controle para transferir arquivos de fotos para um computador conectado. Na área de Foto, pressione **Menu**, e, depois, ► para selecionar **Transferir para computador**, e, em seguida, pressione **OK**. Siga os comandos do computador. Além disso, o cartão de memória aparece como uma

unidade em seu computador. Você pode mover os arquivos de foto do cartão de memória para a área de trabalho.

Quando o HP All-in-One terminar a leitura no cartão de memória, a luz de status ao lado dos slots de cartão de memória deixará de piscar e permanecerá acesa. A primeira foto armazenada no cartão de memória aparece no visor do painel de controle.

Para navegar pelos arquivos de fotos no cartão de memória, pressione ◀ ou ▶ para ir para a frente ou para trás na lista de arquivos de fotos, exibindo um arquivo de cada vez. Pressione e mantenha pressionada a ◀ ou a ▶ para mover rapidamente para trás ou para frente na lista de arquivos de fotos.

## Imprima fotos usando um índice de fotos

Um índice de fotos é uma maneira simples e conveniente de selecionar fotos e fazer impressões diretamente de um cartão de memória sem utilizar um computador. Um índice de fotos, que pode ter várias páginas, mostra exibições de miniaturas de fotos armazenadas no cartão de memória. O nome do arquivo, o número do índice e a data aparecem em cada miniatura. Os índices de fotos também são uma maneira rápida de criar um catálogo impresso de suas fotos.

Há três passos necessários para imprimir fotos a partir de um índice de fotos: imprimir o índice de fotos, selecionar as fotos e então digitalizar o índice de fotos. Esta seção contém informações detalhadas sobre as três etapas.

### Imprima um índice de fotos

A primeira etapa que você deve seguir para poder usar um índice de fotos é imprimi-lo do HP All-in-One.

1. Insira o cartão de memória no slot apropriado em seu HP All-in-One.
2. Na área de Foto, pressione **Índice de fotos**, e em seguida, pressione **OK**. Será exibido o menu **Índice de fotos** e será selecionada a opção **Imprimir**.



**Nota** Dependendo de quantas fotos estão no cartão de memória, o tempo que leva para imprimir um índice de fotos pode variar muito.

3. Se houver mais de 20 fotos no cartão, o menu **Selecionar fotos** é exibido. Pressione ▶ para percorrer as opções que você quer selecionar, e em seguida, pressione **OK**.
  - **Todas**
  - **Últimas 20**
  - **Faixa personalizada**
4. Se você selecionar **Faixa personalizada**, você deve inserir os números de índice de fotos da primeira e da última foto que deseja imprimir. Quando o prompt **Primeira foto** for exibido, pressione a ▶ até que o número da primeira foto na faixa seja exibido e pressione **OK**.



**Nota** Se você inserir o número errado, pressione **Cancelar** para cancelar o processo e começar novamente.

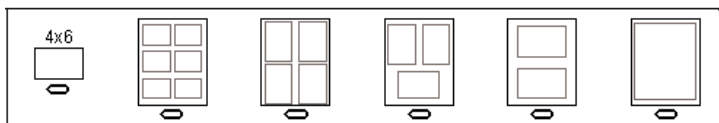
5. Quando o prompt **Última foto** for exibido, pressione a ▶ até que o número da última foto na faixa seja exibido e pressione **OK**.

## Preencha o índice de fotos

Depois de imprimir o índice de fotos, você poderá usá-lo para selecionar as fotos a serem impressas.



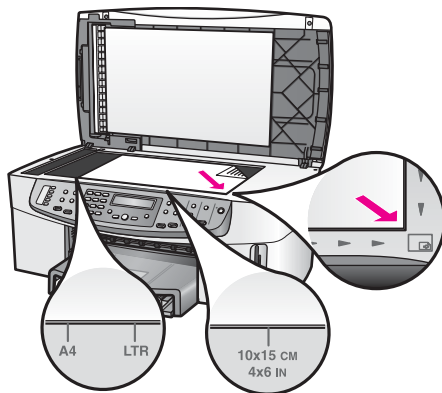
1. Selecione as fotos a serem impressas usando uma caneta ou um lápis escuro para preencher os círculos localizados sob as imagens miniaturas no índice de fotos.
2. Selecione um estilo de layout preenchendo um círculo na etapa 2 do índice de fotos.



**Nota** Se o nível de controle de que você precisa sobre as configurações de impressão for maior do que o índice de fotos oferece, imprima as fotos diretamente do painel de controle. Para obter mais informações, consulte [Imprima fotos diretamente de um cartão de memória](#).

3. Carregue o índice de fotos voltado para baixo no canto frontal direito do vidro. Verifique se os lados do índice de fotos tocam nas bordas direita e frontal. Feche a tampa.





Continue até a seção [Digitalize um índice de fotos](#).

## Digitalize um índice de fotos

A última etapa de uso do índice de fotos é digitalizar a folha preenchida que foi colocada no vidro.



**Dica** Certifique-se de que o vidro do HP All-in-One esteja completamente limpo ou o índice de fotos não poderá digitalizar adequadamente. Para obter mais informações, consulte [Limpeza do vidro](#).

1. Carregue o índice de fotos voltado para baixo no canto frontal direito do vidro. Verifique se os lados do índice de fotos tocam nas bordas direita e frontal. Feche a tampa.
2. Certifique-se de que há papel fotográfico na bandeja de entrada. Verifique se o cartão de memória utilizado para imprimir o índice de fotos ainda está no slot quando você digitalizá-lo.
3. Na área de Foto, pressione **Índice de fotos**, e em seguida, pressione ► para selecionar **Digitalizar**.
4. Pressione **OK**.  
O HP All-in-One digitaliza o índice de fotos e imprime as fotos selecionadas.

## Defina as opções de impressão de fotos

No painel de controle, você pode controlar como o HP All-in-One imprime fotos, determinando inclusive o tipo e o tamanho do papel, o layout e muito mais.

Esta seção contém informações sobre os tópicos a seguir: definir opções de impressão de fotos, alterar opções de impressão e definir novos padrões de opções de impressão de fotos.

Você pode acessar e configurar as opções de impressão de foto no menu **Foto** disponível no painel de controle.

Você também pode usar o software **HP Image Zone** para definir as opções de impressão de fotos. Para obter mais informações, consulte a **Ajuda do HP Image Zone**.

## Utilize o menu Foto para configurar as opções de impressão de foto

O menu **Foto** dá acesso a uma variedade de configurações que afetam o modo como as fotos são impressas, selecionando as opções para o número de cópias, os tipos de papel e muito mais. As medidas e os tamanhos padrão variam de acordo com o país ou a região.

1. Insira um cartão de memória no slot apropriado do HP All-in-One.
2. Na área de Foto, pressione **Menu**.  
O menu **Foto** é exibido.
3. Pressione **Menu** várias vezes até aparecer no visor do painel de controle a configuração que você quer alterar. Quando a opção aparecer, pressione **OK**.

Configuração	Descrição
Selecionar fotos	Permite selecionar os arquivos de fotos que você deseja imprimir. <b>Tudo</b> seleciona todas as fotos no cartão de memória e <b>Personalizar</b> permite selecionar manualmente cada arquivo de foto para impressão.
Número de cópias	Permite definir o número de cópias a serem impressas.
Tamanho da imagem	Permite definir o tamanho da imagem a ser impressa. A maioria das opções são auto-explicativas, mas duas exigem atenção especial: <b>Preencher página inteira</b> e <b>Ajustar à página</b> . <ul style="list-style-type: none"><li>– A configuração <b>Preencher página inteira</b> dimensiona a imagem de forma que ela ocupe toda a folha impressa, sem deixar nenhuma área da margem em branco. É possível que ocorra algum corte.</li><li>– <b>Ajustar à página</b> ajusta a imagem para que ela ocupe o máximo possível da página e, ao mesmo tempo, mantenha a proporção de aspecto original, sem cortes. A imagem é centralizada na página e envolta por uma margem branca.</li></ul>
Seleção da bandeja	Permite selecionar a bandeja de entrada (frontal ou traseira) a ser usada pelo HP All-in-One. Esta configuração só ficará disponível se a bandeja traseira for detectada quando você ativar o HP All-in-One.
Tamanho de papel fotográfico	Permite selecionar o tamanho do papel para o trabalho de impressão atual. A configuração <b>Automática</b> usa como padrão um papel de tamanho grande (carta ou A4) e pequeno de 10 x 15 cm que varia de acordo com o país/região. Quando as configurações <b>Tamanho do papel</b> e <b>Tipo de papel</b> são definidas como <b>Automática</b> , o HP All-in-One seleciona as opções de impressão mais adequadas para o trabalho de impressão atual. As demais configurações de <b>Tamanho do papel</b> permitem substituir as configurações automáticas.

Configuração	Descrição
Tamanho de papel fotográfico	Permite selecionar o tipo do papel para o trabalho de impressão atual. A configuração <b>Automática</b> permite que o HP All-in-One detecte e defina o tipo de papel automaticamente. Quando as configurações <b>Tamanho do papel</b> e <b>Tipo de papel</b> são definidas como <b>Automática</b> , o HP All-in-One seleciona as opções mais adequadas para o trabalho de impressão atual. As demais configurações de <b>Tipo de papel</b> permitem substituir as configurações automáticas.
Estilo de layout	Permite selecionar um dos três estilos de layout para o trabalho de impressão atual.  O layout <b>Economizador de papel</b> dispõe no papel o maior número possível de fotos, girando e cortando as fotos se necessário.  O layout <b>Álbum</b> mantém a orientação das fotos originais. <b>Álbum</b> refere-se à orientação da página, não das fotos em si. É possível que ocorra algum corte.
Smart Focus	Permite ativar ou desativar o ajuste automático e digital de nitidez das fotos. <b>Smart Focus</b> afeta somente as fotos impressas. Ele não altera o arquivo real de imagem no cartão de memória. <b>Smart Focus</b> fica ativado por padrão.
Flash digital	Permite que as fotos escuras pareçam mais claras. <b>Flash Digital</b> afeta somente as fotos impressas. Não altera a aparência do arquivo atual da imagem no cartão de memória. <b>Flash digital</b> fica desativado por padrão.
Definição de novos padrões	Permite salvar as configurações atuais de opções de impressão de fotos como sendo os novos padrões.

### Defina as opções de impressão de fotos

É possível alterar todas as configurações de opção de foto da mesma forma.

1. Na área de Foto, pressione **Menu** várias vezes até aparecer a opção de impressão de foto que você quer alterar.
2. Faça a alteração à configuração, depois pressione **OK**.

Para obter informações sobre como definir as opções de impressão padrão, consulte [Defina novos padrões de opções de impressão de fotos](#).

### Defina novos padrões de opções de impressão de fotos

É possível alterar os padrões das opções de impressão de fotos no painel de controle.

1. Na área de Foto, pressione **Menu** várias vezes até aparecer a opção de impressão de foto que você quer alterar.

2. Faça as alterações desejadas nas opções, conforme necessário. Quando terminar a alteração de uma opção, pressione **OK**.  
O menu **Foto** é exibido novamente quando você confirma a nova configuração de uma opção.
3. Na área de Foto, pressione **Menu** até aparecer **Configurar novo padrão**, e, em seguida, pressione **OK**.
4. Pressione **►** para selecionar **Sim** e pressione **OK**.  
Todas as configurações atuais se tornam os novos padrões.

## Imprima fotos diretamente de um cartão de memória

Você pode inserir um cartão de memória no HP All-in-One e usar o painel de controle para imprimir fotos. Para obter informações sobre como imprimir fotos no HP All-in-One de uma câmera compatível com PictBridge, consulte [Imprima fotos de uma câmera digital compatível com PictBridge](#).

Esta seção contém informações sobre os tópicos a seguir: como imprimir fotos individuais, criar fotos sem bordas e desmarcar fotos.



**Nota** Ao imprimir fotos, você deve selecionar opções para o tipo de papel e aprimoramento da foto corretos. Para obter mais informações, consulte [Defina as opções de impressão de fotos](#). Você também pode utilizar o cartucho de impressão fotográfica para obter uma qualidade superior de impressão. Para obter mais informações, consulte [Utilize um cartucho de impressão fotográfico](#).

Usando o software **HP Image Zone**, você pode fazer muito mais do que simplesmente imprimir fotos. Esse software permite que você use fotos para decalques para camiseta, pôsteres, faixas, adesivos e outros projetos criativos. Para obter mais informações, consulte a [Ajuda do HP Image Zone](#) na tela.

### Imprima fotos individualmente

Você pode imprimir fotos diretamente do painel de controle sem utilizar um índice de fotos.

1. Insira o cartão de memória no slot apropriado em seu HP All-in-One.  
A luz de status ao lado dos slots de cartão de memória acende.
2. Carregue papel na bandeja de entrada. Certifique-se de carregar o tamanho correto de papel para o tamanho da foto que você deseja imprimir.
3. Pressione a **◀** ou a **▶** para mover para a frente ou para trás na lista de nomes de arquivos do cartão de memória. Pressione e mantenha pressionada a **◀** ou a **▶** para mover rapidamente pelos nomes de arquivos.
4. Quando aparecer no visor do painel de controle o nome do arquivo da foto que você quer imprimir, pressione **OK**. Uma marca de seleção é exibida próximo do nome do arquivo selecionado.
5. Na área de Foto, pressione **Menu** para exibir o menu **Foto** e modificar as opções de impressão de fotos, conforme desejado. As configurações das opções de impressão voltam ao padrão depois que o trabalho de impressão for concluído.
6. Na área de Foto, pressione **Imprimir fotos** para imprimir as fotos selecionadas.

## Crie impressões sem borda

Um recurso excepcional do HP All-in-One é a capacidade de transformar os arquivos de fotos contidas em um cartão de memória em impressões profissionais sem borda.

1. Insira o cartão de memória no slot apropriado em seu HP All-in-One. A luz de status ao lado dos slots de cartão de memória acende.
2. Pressione a ◀ ou a ▶ para mover para a frente ou para trás na lista de nomes de arquivos do cartão de memória. Pressione e mantenha pressionada a ◀ ou a ▶ para mover rapidamente pelos nomes de arquivos.
3. Quando aparecer no visor do painel de controle o nome do arquivo da foto que você quer imprimir, pressione **OK**. Uma marca de seleção é exibida próximo do nome do arquivo selecionado.
4. Carregue o papel fotográfico voltado para baixo no canto direito traseiro da bandeja de entrada e ajuste as guias de papel.



**Dica** Se o papel fotográfico tiver abas perfuradas, carregue-o de forma que as abas fiquem mais próximas de você.

5. Na área de Foto, pressione **Imprimir fotos** para imprimir os arquivos de fotos selecionados como impressões sem bordas.

## Desmarque as fotos

É possível desmarcar fotos no painel de controle.

- Execute uma das seguintes ações:
- Pressione **OK** para desmarcar o arquivo de foto atualmente selecionado, exibido no visor.
  - Pressione **Cancelar** para desmarcar **todos** os arquivos de fotos e retornar à tela inativa.

## Imprima fotos de uma câmera digital compatível com PictBridge

O HP All-in-One oferece suporte ao padrão PictBridge, que permite conectar qualquer câmera compatível com PictBridge à porta da câmera e imprimir arquivos de fotos JPEG contidas no cartão de memória da câmera.



**Nota** O HP All-in-One suporta apenas formatos de arquivos quando imprime a partir da porta PictBridge. Para obter mais informações sobre como alterar o formato de arquivo em uma câmera digital compatível com PictBridge, consulte a documentação fornecida com sua câmera digital.

1. Verifique se o HP All-in-One está ligado e se o processo de inicialização foi concluído.
2. Conecte a câmera digital compatível com PictBridge à porta da câmera na parte frontal do HP All-in-One usando o cabo USB fornecido com a câmera.
3. Ligue a câmera e verifique se ela está no modo PictBridge.



**Nota** Quando a câmera estiver conectada corretamente, a luz de status ao lado dos slots de cartão de memória fica acesa. A luz de status pisca em verde quando você imprimir fotos da câmera.

Para obter mais informações sobre impressão em uma câmera digital compatível com PictBridge, consulte a documentação fornecida com sua câmera digital.

Se a câmera não for compatível com PictBridge ou se não estiver no modo PictBridge, a luz de status piscará em amarelo e será exibida uma mensagem de erro no monitor do computador (se você tiver o software HP All-in-One instalado). Desconecte a câmera, corrija o problema e reconecte-a. Para obter mais informações sobre a resolução de problemas na porta da câmera PictBridge, consulte a tela **Ajuda para Resolução de problemas** que acompanha o seu **HP Image Zone** software.

Quando a câmera compatível com PictBridge estiver conectada corretamente ao HP All-in-One, você poderá imprimir suas fotos. Verifique se o tamanho do papel carregado no HP All-in-One corresponde à configuração da câmera. Se a configuração de tamanho de papel na câmera for definida com o padrão, o HP All-in-One usará o papel carregado na bandeja de entrada no momento. Para obter mais informações sobre impressão em uma câmera digital compatível com PictBridge, consulte a documentação fornecida com sua câmera digital.



**Dica** Caso a sua câmera digital seja de um modelo mais antigo fabricado pela HP e não suporte o padrão PictBridge, ainda assim você poderá imprimir diretamente no HP All-in-One. Conecte a câmera à porta USB, na parte de trás do HP All-in-One e não à porta da câmera. Esse procedimento só funciona com câmeras digitais HP.

## Imprima a foto atual

Você pode usar o botão **Imprimir fotos** para imprimir o arquivo de foto que está sendo mostrado no visor do painel de controle.

1. Insira o cartão de memória no slot apropriado em seu HP All-in-One.
2. Navegue até a foto que deseja imprimir.
3. Na área de Foto, pressione **Imprimir fotos** para imprimir o arquivo de fotos com as definições atuais.



**Nota** Se o HP All-in-One estiver conectado a um computador Macintosh, uma mensagem de erro pode ser exibida na tela do computador quando você remover um cartão de memória do HP All-in-One. Você pode ignorar este erro. Clique em **OK** para fechar a janela de mensagem de erro.

## Imprima um arquivo DPOF

O Digital Print Order Format (DPOF) é um arquivo padrão da indústria que pode ser criado pelas câmeras digitais. As fotos selecionadas pela câmera são fotos que você marcou para impressão com sua câmera digital. Quando você seleciona fotos com sua câmera, ela cria um arquivo DPOF que identifica as fotos que foram marcadas para impressão. O HP All-in-One pode ler o arquivo DPOF no cartão de memória, assim você não precisa selecionar novamente os arquivos de fotos para impressão.



**Nota** Nem todas as câmeras digitais permitem que você marque suas fotos para impressão. Consulte a documentação da câmera digital para saber se

ela é compatível com o formato DPOF. O HP All-in-One suporta o formato de arquivo DPOF 1.1.

Quando você imprime fotos selecionadas da câmera, as configurações de impressão do HP All-in-One não se aplicam; as configurações no arquivo DPOF para o layout da foto e o número de cópias substituem as configurações do HP All-in-One.

O arquivo DPOF é armazenado pela câmera digital em um cartão de memória e especifica as seguintes informações:

- Quais fotos imprimir
- A quantidade de cada foto a ser impressa
- Giro aplicado a uma foto
- Corte aplicado a uma foto
- Impressão de índice (miniaturas das fotos selecionadas)

#### **Para imprimir fotos selecionadas pela câmera**

1. Insira o cartão de memória no slot apropriado em seu HP All-in-One. Se houver fotos marcadas como DPOF, o prompt **Imprimir DPOF?** será exibido no visor do painel de controle.
2. Execute uma das seguintes ações:
  - Pressione **OK** para imprimir todos os arquivos de fotos marcadas com DPOF no cartão de memória. Essa ação seleciona **Sim** e imprime as fotos utilizando as configurações de DPOF.
  - Pressione **►** e, em seguida, pressione **OK**. Dessa forma, **Não** é selecionado e as fotos não são impressas usando DPOF.

# 7 Use os recursos de cópia

O HP All-in-One permite que você produza cópias coloridas e em preto-e-branco de alta qualidade em diversos tipos de papel, incluindo transparências. Você pode aumentar ou reduzir o tamanho de um original para que ele caiba em um determinado tamanho de papel, ajustar a claridade e a intensidade das cores e usar recursos especiais para fazer cópias de fotos com alta qualidade, incluindo cópias sem margens de 10 x 15 cm.

Este capítulo fornece instruções para aumentar a velocidade da cópia, aprimorar a sua qualidade, definir o número de cópias para impressão; fornece também orientações sobre a escolha do melhor tipo e tamanho de papel para o seu trabalho, criações de pôsteres e decalques para camisetas.



**Dica** Para obter o melhor desempenho de cópia em projetos de cópia padrão, defina o tamanho do papel como **Carta** ou **A4**, o tipo de papel como **Papel comum** e a qualidade de cópia como **Ráp.**

Para obter mais informações sobre como definir o tamanho do papel, consulte [Definição do tamanho de papel para cópia](#).

Para obter mais informações sobre como definir o tamanho do papel, consulte [Definição do tipo de papel para cópia](#).

Para obter informações sobre como definir a qualidade de cópia, consulte [Aumente a velocidade ou a qualidade da cópia](#).

Você pode aprender a realizar projetos de cópia de fotos, como a criação de cópias sem borda de fotos, a ampliação e a redução das cópias de fotos de acordo com sua preferência, a criação de várias cópias de fotos em uma página e a criação de ampliações de qualidade para cópias de fotos desbotadas.



Faça uma cópia de uma foto sem margens.



Copie uma foto em uma página preenchida inteira.



Copie uma foto várias vezes em uma página.



Aprimore as áreas claras da cópia.

## Definição do tamanho de papel para cópia

Você pode configurar o tamanho de papel em sua HP All-in-One. O tamanho de papel selecionado deve corresponder ao que está carregado na bandeja de entrada. A configuração de tamanho de papel padrão para cópia é **Automática**, que faz com que o HP All-in-One detecte o tamanho do papel na bandeja de entrada.

**Para definir o tamanho do papel no painel de controle**

1. Certifique-se de que há papel na bandeja de entrada.



2. Carregue o original com a face voltada para baixo no canto frontal direito ou voltada para cima na bandeja de alimentação do documento.  
Se você utilizar a bandeja do alimentador de documentos, coloque a página de forma que a parte superior do documento seja inserida primeiro.
3. Na área de cópia, pressione **Menu** até que a opção **Copiar tamanho do papel** seja exibida.
4. Pressione a ► para selecionar o tamanho de papel correto e, em seguida, pressione **OK**.
5. Pressione **Iniciar Preto** ou **Iniciar Colorido**.

Consulte a tabela a seguir para determinar o tamanho do papel a ser escolhido com base no papel carregado na bandeja de entrada.

Tipo de papel	Configurações recomendadas de tamanho de papel
Papéis comuns, de multi-uso ou para cópias	Carta ou A4
Papéis para jato de tinta	Carta ou A4
Decalques para camisetas	Carta ou A4
Papel timbrado	Carta ou A4
Papéis fotográficos	10 x 15 cm ou 10 x 15 cm Sem margens 13 x 18 cm ou 13 x 18 cm sem margens 4 x 6 pol ou 4 x 6 Sem margens 5 x 7 pol ou 5 x 7 Sem margens Carta ou Carta sem margens A4 ou A4 sem margens Tamanho grande ou Tamanho grande Sem margens (somente no Japão)
cart?s Hagaki	Hagaki ou Hagaki sem margens (Somente no Japão)
Transparências	Carta ou A4

## Definição do tipo de papel para cópia

Você pode configurar o tipo de papel em sua HP All-in-One. A configuração de tipo de papel padrão para cópia é **Automática**, o que faz com que o HP All-in-One detecte o tipo de papel carregado na bandeja de entrada.

Se você faz cópias em papéis especiais ou se a qualidade da impressão fica muito ruim quando você usa a configuração **Automática**, é possível definir o tipo de papel manualmente no menu Copiar.

1. Certifique-se de que há papel na bandeja de entrada.

2. Carregue o original com a face voltada para baixo no canto frontal direito ou voltada para cima na bandeja de alimentação do documento.  
Se você utilizar a bandeja do alimentador de documentos, coloque a página de forma que a parte superior do documento seja inserida primeiro.
3. Na área Cópia, pressione **Menu** até ser exibido **Tipo de papel para cópia**.
4. Pressione a ► para destacar uma definição de tipo de papel e, em seguida, pressione **OK**.
5. Pressione **Iniciar Preto** ou **Iniciar Colorido**.

Consulte a tabela a seguir para determinar o tipo de papel a ser escolhido com base no papel carregado na bandeja de entrada.

<b>Tipo de papel</b>	<b>Configuração do painel de controle</b>
Papel para copiadora ou papel timbrado	Papel comum
Papel Branco Brilhante HP	Papel comum
Papel Fotográfico HP Premium Plus, Brilhante	Fotográfico Premium
Papel Fotográfico HP Premium Plus, Fosco	Fotográfico Premium
Papel fotográfico HP Premium Plus de 10 x 15 cm (4 x 6 pol)	Fotográfico Premium
Papel Fotográfico HP	Papel Fotográfico
Papel Fotográfico para Uso Diário HP	Fotográfico Para Uso Diário
Papel Fotográfico Para Uso Diário HP, Semibrilhante	Fosco Para Uso Diário
Outro papel fotográfico	Outro Fotográfico
Decalque HP para camisetas (tecidos coloridos)	Decalque
Decalque HP para camisetas (tecidos claros ou brancos)	Estampa invertida
Papel HP Premium	Premium para jato de tinta
Outro papel para jato de tinta	Premium para jato de tinta
Papel para brochura e folheto profissional HP (Brilhante)	Brochura brilhante
Papel para brochura e folheto profissional HP (Brilhante)	Brochura fosca
Transparência Para Jato de Tinta HP Premium ou Premium Plus	Transparência
Outras transparências	Transparência
Papel Hagaki comum (somente no Japão)	Papel comum

Tipo de papel	Configuração do painel de controle
Papel Hagaki brilhante (somente no Japão)	Fotográfico Premium
L (somente Japão)	Fotográfico Premium

## Aumente a velocidade ou a qualidade da cópia

O HP All-in-One oferece três opções que afetam a velocidade e a qualidade da cópia.

- **Otimizada** produz a mais alta qualidade para todos os tipos de papel e elimina o efeito de faixa (listras) que ocorre algumas vezes em áreas sólidas. **Otimizada** copia mais lentamente que as outras configurações de qualidade.
- **Normal** produz uma saída de alta qualidade e é a configuração recomendada para a maioria das cópias. **Normal** copia mais rapidamente que **Melhor**.
- **Rápida** copia mais rapidamente do que a configuração **Normal**. O texto é de qualidade comparável à configuração **Normal**, mas os gráficos podem ser de qualidade inferior. A configuração **Ráp.** usa menos tinta e amplia a vida útil dos cartuchos de impressão.

### Para alterar a qualidade da cópia pelo painel de controle

1. Certifique-se de que há papel na bandeja de entrada.
2. Carregue o original com a face voltada para baixo no canto frontal direito ou voltada para cima na bandeja de alimentação do documento.  
Se você utilizar a bandeja do alimentador de documentos, coloque a página de forma que a parte superior do documento seja inserida primeiro.
3. Na área de Cópia, pressione **Qualidade** para selecionar **Melhor**, **Normal**, ou **Rápida**.
4. Pressione **Iniciar Preto** ou **Iniciar Colorido**.

## Selecione uma bandeja de entrada para copiar

Se você já tiver instalado um acessório de impressão nos 2 lados, poderá especificar a bandeja de entrada a ser utilizada para fazer cópias:

- Você pode carregar todos os tipos e tamanhos de papel suportados, como papel fotográfico ou transparências, na bandeja de entrada de papel principal.
- Você pode carregar o papel de tamanho menor tal como o papel fotográfico ou cartões Hagaki no Acessório para impressão nos dois lados automática HP com bandeja para papel menor ou Bandeja Hagaki com Acessório para impressão nos dois lados automática.

Por exemplo, você também poderia carregar a bandeja opcional com papel fotográfico de 10 x 15 cm, e a bandeja de entrada com papel de tamanho grande. Se você utilizar a bandeja de entrada opcional, economizará tempo, pois não terá de remover e recarregar o papel toda vez que fizer cópias de tamanhos e tipos diferentes.



**Nota** Para obter informações sobre como carregar papel nesse acessório, leia e siga as respectivas instruções.

### Para selecionar uma bandeja de entrada no painel de controle

1. Carregue o papel na bandeja de entrada em que você quer fazer cópias.
2. Carregue o original com a face voltada para baixo no canto frontal direito ou voltada para cima na bandeja de alimentação do documento.  
Se você utilizar a bandeja do alimentador de documentos, coloque a página de forma que a parte superior do documento seja inserida primeiro.
3. Na área Cópia, pressione **Menu** até que a opção **Selecionar bandeja** seja exibida.  
O item do menu **Selecionar bandeja** será exibido se uma bandeja de papel opcional estiver conectada ao HP All-in-One.
4. Pressione **▶** para selecionar a bandeja de entrada, e em seguida, pressione **OK**.  
A bandeja de entrada é selecionada e é exibido o menu Cópia.
5. Faça as alterações necessárias nas configurações no menu Cópia.
6. Pressione **Iniciar Preto** ou **Iniciar Colorido**.

## Faça várias cópias do mesmo original

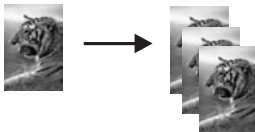
Você pode definir o número de cópias que você deseja imprimir usando a opção **Número de cópias** no menu Copiar.

1. Certifique-se de que há papel na bandeja de entrada.
2. Carregue o original com a face voltada para baixo no canto frontal direito ou voltada para cima na bandeja de alimentação do documento.  
Se você utilizar a bandeja do alimentador de documentos, coloque a página de forma que a parte superior do documento seja inserida primeiro.
3. Na área de Cópia, pressione **Menu** até que a opção **Número de cópias** seja exibida.
4. Pressione **▶** ou use o teclado para inserir o número de cópias, até o máximo e, então, pressione **OK**.  
(O número máximo de cópias varia por modelo.)



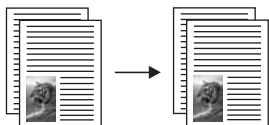
**Dica** Se você mantiver um dos botões de seta pressionado, o número de cópias mudará de cinco em cinco para facilitar a definição de um grande número de cópias.

5. Pressione **Iniciar Preto** ou **Iniciar Colorido**.  
No exemplo a seguir, o HP All-in-One faz seis cópias da foto original de 10 x 15 cm.



## Copie um documento em preto-e-branco de duas páginas

Você pode usar o HP All-in-One para copiar um documento de uma ou de várias páginas, em cores ou em preto-e-branco. Neste exemplo, o HP All-in-One é usado para copiar um original em preto-e-branco de duas páginas.



### Para copiar um documento de duas páginas a partir do painel de controle

1. Certifique-se de que há papel na bandeja de entrada.
2. Carregue os seus originais com a face voltada para cima na bandeja do alimentador de documentos.  
Posicione as páginas de modo que a parte superior do documento seja inserida primeiro.
3. Pressione **Iniciar cópia - preto**.

## Crie cópias de dupla face

Você pode fazer cópias de dupla face a partir de originais de tamanho carta ou A4 de uma única face ou de dupla face.



**Nota** Você pode fazer cópias nos 2 lados apenas se a sua HP All-in-One tiver um acessório para impressão nos 2 lados<sup>o</sup>HP. O acessório de impressão nos dois lados<sup>o</sup>HP é um equipamento padrão em alguns modelos ou pode ser adquirido separadamente.

### Para fazer cópias nos 2 lados usando o painel de controle

1. Certifique-se de que há papel na bandeja de entrada.
2. Carregue os originais de tamanho carta ou A4 voltados para cima na bandeja do alimentador de documentos.  
Posicione as páginas de modo que a parte superior do documento seja inserida primeiro.



**Nota** Você não pode fazer cópias nos 2 lados a partir de originais de tamanho ofício.

3. Na área de Cópia, pressione **Menu** até que a opção **Cóp. nos 2 lados** seja exibida.
4. Selecione uma das opções a seguir, pressionando ► para destacar a configuração desejada e em seguida, pressione **OK**.
  - **1 > 1**: essa opção produz uma cópia padrão a partir de um original de uma face.
  - **1 > 2**: essa opção utiliza 2 originais de uma face e produz uma cópia nos 2 lados.

- **2 > 1**: essa opção produz cópias de uma face a partir de um original nos 2 lados.
  - **2 > 2**: essa opção produz uma cópia de 2 faces a partir de um original nos 2 lados.
5. Pressione **Iniciar Preto** ou **Iniciar Colorido**.



**Nota** Não retire o papel da bandeja até que ambos os lados da cópia estejam concluídos.

## Faça uma cópia de uma foto sem margens

É possível utilizar a configuração **Preencher página inteira** para criar uma cópia de uma foto sem margens. Para obter uma impressão sem margens, sem alteração das proporções do original, o HP All-in-One pode recortar algumas das imagens ao redor das margens. Na maioria dos casos, esse corte não será perceptível.

Para obter a melhor qualidade ao copiar uma foto, carregue papel fotográfico na bandeja de entrada e altere as configurações de cópia com o tipo de papel e o aprimoramento da foto corretos. Você também pode utilizar o cartucho de impressão fotográfica para obter uma qualidade superior de impressão. Com os cartuchos coloridos e de impressão fotográfica instalados, você terá um sistema de seis tintas. Consulte [Utilize um cartucho de impressão fotográfico](#) para obter mais informações.



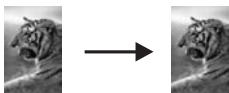
**Nota** Ao fazer cópias sem bordas, você deve ter papel fotográfico (ou outros papéis especiais) carregado. Se a HP All-in-One detectar papel comum na bandeja de entrada, não fará uma cópia sem borda. Em vez disso, a sua cópia sairá com bordas.

1. Carregue a bandeja de entrada com papel fotográfico 10 x 15 cm.



**Nota** Se o HP All-in-One tiver mais do que uma bandeja de entrada, é necessário selecionar a bandeja de entrada correta. Consulte [Selecione uma bandeja de entrada para copiar](#) para obter mais informações.

2. Coloque a foto original com a face voltada para baixo no canto frontal direito do vidro.  
Posicione a foto no vidro para que a borda mais longa da foto fique junto com a borda frontal do vidro.
3. Pressione **Reduzir/Ampliar**  
O menu **Reduzir/Ampliar** é exibido.
4. Pressione **▶** até aparecer **Preencher página inteira**; e, então, pressione **OK**.
5. Pressione **Iniciar colorido**.  
O HP All-in-One faz uma cópia de 10 x 15 cm sem margens da foto original, conforme é mostrado a seguir.



**Dica** Se a impressão for sem bordas, defina o tamanho do papel para a seleção do menu Sem borda apropriado, defina o tipo de papel para

**Papel fotográfico**, defina o aprimoramento da **Foto** e então, tente novamente.

Para obter mais informações sobre como configurar o tamanho de papel, consulte [Definição do tamanho de papel para cópia](#).

Para obter informações sobre como definir o tipo de papel, consulte [Definição do tipo de papel para cópia](#).

Para obter informações sobre como definir o aprimoramento da **Foto**, consulte [Aprimore as áreas claras da cópia](#).

## Copie uma foto em uma página preenchida inteira

Você pode usar a configuração **Preencher página inteira** para ampliar ou reduzir o original de forma que ele preencha a área imprimível do tamanho de papel carregado na bandeja de entrada. Neste exemplo, a opção **Preencher página inteira** é usada para ampliar uma foto de 10 x 15 cm para criar uma cópia de tamanho grande sem margens. Ao copiar uma foto, pode ser que você queira utilizar o cartucho de impressão fotográfico para obter uma qualidade de impressão superior. Com os cartuchos coloridos e de impressão fotográfica instalados, você terá um sistema de seis tintas. Consulte [Utilize um cartucho de impressão fotográfico](#) para obter mais informações.



**Nota** Para obter uma impressão sem bordas, sem alteração das proporções do original, o HP All-in-One pode recortar algumas das imagens ao redor das margens. Na maioria dos casos, esse corte não será perceptível.



**Nota** Ao fazer cópias sem bordas, você deve ter papel fotográfico (ou outros papéis especiais) carregado. Se a HP All-in-One detectar papel comum na bandeja de entrada, não fará uma cópia sem borda. Em vez disso, a sua cópia sairá com bordas.



**Nota** Este recurso não funcionará corretamente se o vidro e a parte posterior da tampa não estiverem limpos. Para obter mais informações, consulte [Limpeza do HP All-in-One](#).

1. Carregue papel fotográfico de tamanho Carta ou A4 na bandeja de entrada. Se o HP All-in-One tiver mais do que uma bandeja de entrada, é necessário selecionar a bandeja de entrada correta. Consulte [Selecione uma bandeja de entrada para copiar](#) para obter mais informações.
2. Coloque a foto original com a face voltada para baixo no canto frontal direito do vidro.  
Posicione a foto no vidro para que a borda mais longa da foto fique junto com a borda frontal do vidro.

3. Na área de cópia, pressione **Menu** até que a opção **Copiar tamanho do papelseja** exibida.
4. Pressione **Iniciar colorido**.



**Dica** Se a saída não for sem margens, defina o tamanho do papel como **Carta sem margens** ou **A4 sem margens**, defina o tipo de papel como **Papel fotográfico**, defina o aprimoramento **Foto** e tente novamente.

Para obter mais informações sobre como configurar o tamanho de papel, consulte [Definição do tamanho de papel para cópia](#).

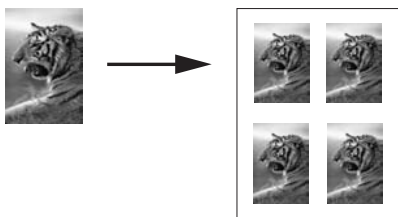
Para obter informações sobre como definir o tipo de papel, consulte [Definição do tipo de papel para cópia](#).

Para obter informações sobre como definir o aprimoramento da **Foto**, consulte [Aprimore as áreas claras da cópia](#).

## Copie uma foto várias vezes em uma página

Você pode imprimir várias cópias de um original em uma página selecionando um tamanho de imagem no menu **Reduzir/Ampliar**.

Depois de selecionar um dos tamanhos disponíveis, você pode ser questionado se deseja ou não imprimir várias cópias da foto para preencher o papel que carregou na bandeja de entrada.



### Para copiar uma foto várias vezes em uma página usando o painel de controle

1. Certifique-se de que há papel na bandeja de entrada.



**Dica** Para obter melhor qualidade ao copiar uma foto, carregue o papel fotográfico na bandeja de entrada.

2. Coloque a foto original com a face voltada para baixo no canto frontal direito do vidro.  
Posicione a foto no vidro para que a borda mais longa da foto fique junto com a borda frontal do vidro.
3. Na área de cópia, pressione **Reduzir/Ampliar** até que a opção **Tamanho de imagem** seja exibida.
4. Pressione a ► para destacar o tamanho em que você deseja copiar a foto e, então, pressione **OK**.



Dependendo do tamanho de imagem selecionado, o prompt **Muitos na página** poderá ser exibido para determinar se várias cópias da foto devem ser impressas para preencher todo o papel da bandeja de entrada ou apenas uma cópia. Alguns tamanhos maiores não solicitam número de imagens. Nesse caso, somente uma imagem é copiada na página.

5. Se o prompt **Muitos na página** for exibido, pressione ► para selecionar **Sim** ou **Não**, e, em seguida, pressione **OK**.
6. Pressione **Iniciar colorido**.

## Redimensione um original para ajustá-lo a um papel tamanho carta ou A4

Se a imagem ou o texto do original preencherem a folha inteira sem margens, use **Ajustar à página** ou **Página inteira 91%** para reduzir o original e evitar cortes indesejados no texto ou nas imagens nas bordas da folha.



**Dica** Também é possível ampliar uma foto pequena para ajustá-la à área imprimível de uma página de tamanho grande. Para fazer isso sem alterar as proporções do original ou cortar as margens, o HP All-in-One pode deixar uma quantidade irregular de espaço em branco ao redor das margens do papel.

1. Certifique-se de que há papel na bandeja de entrada.
2. Carregue o original com a face voltada para baixo no canto frontal direito ou voltada para cima na bandeja de alimentação do documento.  
Se você utilizar a bandeja do alimentador de documentos, coloque a página de forma que a parte superior do documento seja inserida primeiro.



**Nota** Se você estiver utilizando a configuração **Ajustar à página**, deverá carregar o original no vidro.

3. Na área Cópia, pressione **Reduzir/Ampliar**.
4. Selecione uma das opções a seguir, pressionando ► para destacar a configuração desejada e em seguida, pressione **OK**.
  - **Página inteira 91%**: utilize essa configuração caso você tenha carregado seus originais na bandeja do alimentador de documentos.
  - **Ajustar à página**: use essa configuração caso você tenha carregado seus originais com o canto direito frontal virado para baixo no vidro.
5. Pressione **Iniciar Preto** ou **Iniciar Colorido**.

## Redimensione um original usando configurações personalizadas

Você pode utilizar as suas próprias configurações personalizadas para reduzir ou ampliar uma cópia de um original.

1. Certifique-se de que há papel na bandeja de entrada.
2. Carregue o original com a face voltada para baixo no canto frontal direito ou voltada para cima na bandeja de alimentação do documento.  
Se você utilizar a bandeja do alimentador de documentos, coloque a página de forma que a parte superior do documento seja inserida primeiro.
3. Na área de Cópia, pressione **Reduzir/Ampliar** até que a opção **Personalizar 100%** apareça e, em seguida, pressione **OK**.
4. Pressione ◀ ou ▶, ou utilize o teclado para inserir uma porcentagem a fim de reduzir ou ampliar a cópia, e em seguida, pressione **OK**.  
(As porcentagens mínima e máxima para redimensionar a cópia variam de acordo com o modelo.)



**Dica** Se você mantiver uma das setas pressionadas, a porcentagem de redução/ampliação se altera de cinco em cinco.

5. Pressione **Iniciar Preto** ou **Iniciar Colorido**.

## Copie um documento em tamanho Ofício para papel Carta

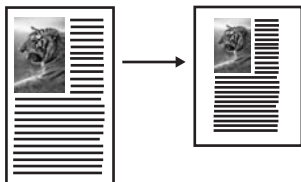
Você pode utilizar a configuração **Ofício > 72% carta** para reduzir uma cópia de um documento de tamanho ofício para um tamanho que se ajusta ao papel carta.



**Nota** A porcentagem no exemplo, **Ofício > 72% carta**, pode não corresponder à porcentagem que aparece no visor do painel de controle.

### Para copiar um documento do tamanho ofício para o tamanho carta no painel de controle

1. Certifique-se de que há papel na bandeja de entrada.
2. Carregue seu original com a face voltada para cima na bandeja do alimentador de documentos.  
Posicione a página na bandeja do alimentador de documentos de forma que a parte superior do documento seja inserida primeiro.
3. Na área de cópia, pressione **Reduzir/Ampliar** até que a opção **Ofício > Carta 72%** apareça.
4. Pressione **Iniciar Preto** ou **Iniciar Colorido**.  
A HP All-in-One reduz o tamanho do seu original para ajustá-lo à área imprimível do papel carta, conforme mostrado abaixo.



## Copie um original desbotado

Você pode usar a opção **Mais claro/Mais escuro** para ajustar a claridade e o escurecimento das cópias feitas. Também é possível ajustar a intensidade da cor para tornar as cores da cópia mais vivas ou sutis.

1. Certifique-se de que há papel na bandeja de entrada.
2. Carregue o original com a face voltada para baixo no canto frontal direito ou voltada para cima na bandeja de alimentação do documento.  
Se você utilizar a bandeja do alimentador de documentos, coloque a página de forma que a parte superior do documento seja inserida primeiro.
3. Na área Cópia, pressione **Menu** até que a opção **Mais claro/Mais escuro** seja exibida.
4. Pressione a ► para escurecer a cópia e, em seguida, pressione **OK**.



**Nota** Você também pode pressionar ◀ para clarear a cópia.

5. Na área de Cópia, pressione **Menu** até que a opção **Intensid. de cor** seja exibida.
6. Pressione ► para tornar a imagem mais viva e, depois, pressione **OK**.



**Nota** Você também pode pressionar ◀ para tornar a imagem mais suave.

7. Pressione **Iniciar Preto** ou **Iniciar Colorido**.

## Copie um documento que foi enviado por fax várias vezes

Você pode usar o recurso **Aprimoramentos** para ajustar a qualidade de documentos de texto, aumentando a nitidez do texto em preto, ou pode ajustar fotografias, aprimorando as cores claras que, de outra forma, poderiam ser exibidas em branco.

O aprimoramento **Mescla** é a opção padrão. Utilize o aprimoramento **Mescla** para aumentar a nitidez das bordas da maioria dos originais.

### Para copiar um documento borrado usando o painel de controle

1. Certifique-se de que há papel na bandeja de entrada.
2. Carregue o original com a face voltada para baixo no canto frontal direito ou voltada para cima na bandeja de alimentação do documento.  
Se você utilizar a bandeja do alimentador de documentos, coloque a página de forma que a parte superior do documento seja inserida primeiro.
3. Na área de cópia, pressione **Menu** até que a opção **Aprimoramentos** seja exibida.

4. Pressione a ► para selecionar a configuração de aprimoramento **Texto** e, em seguida, pressione **OK**.
5. Pressione **Iniciar Preto** ou **Iniciar Colorido**.



**Dica** Se ocorrer uma das seguintes situações, desative o aprimoramento **Texto** selecionando **Foto** ou **Não há**:

- Surgem pontos coloridos ao redor das cópias
- Fontes grandes e pretas parecerem borradas (não suavizadas)
- Objetos ou linhas finas e coloridas apresentarem seções pretas
- Faixas horizontais granuladas ou brancas aparecem em áreas de cinza claro ao médio

## Aprimore as áreas claras da cópia

Você pode usar os aprimoramentos **Foto** para aprimorar as cores claras que, de outra forma, podem parecer branco. Também é possível usar os aprimoramentos **Foto** para eliminar ou reduzir qualquer uma das seguintes situações, que podem ocorrer ao se copiar com os aprimoramentos **Texto**:

- Surgem pontos coloridos ao redor das cópias
- Fontes grandes e pretas parecerem borradas (não suavizadas)
- Objetos ou linhas finas e coloridas apresentarem seções pretas
- Faixas horizontais granuladas ou brancas aparecem em áreas de cinza claro ao médio

### Para imprimir uma foto individual usando o painel de controle

1. Certifique-se de que há papel na bandeja de entrada.

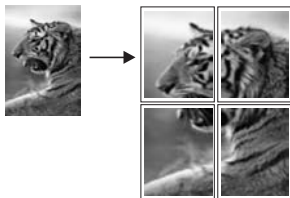


**Dica** Para obter melhor qualidade ao copiar uma foto, carregue o papel fotográfico na bandeja de entrada.

2. Coloque a foto original com a face voltada para baixo no canto frontal direito do vidro.  
Posicione a foto no vidro para que a borda mais longa da foto fique junto com a borda frontal do vidro.
3. Na área de cópia, pressione **Menu** até que a opção **Aprimoramentos** seja exibida.
4. Pressione a ► para selecionar a configuração de aprimoramento **Foto** e, em seguida, pressione **OK**.
5. Pressione **Iniciar colorido**.

## Crie um pôster

Você pode usar o recurso **Pôster** para criar uma cópia ampliada do original em seções e montá-las em um pôster.



1. Certifique-se de que há papel na bandeja de entrada.



**Dica** Se você estiver copiando uma foto em um pôster, utilize um papel fotográfico de tamanho grande para conseguir uma cópia de alta qualidade.

2. Coloque o original com a face voltada para baixo no canto frontal direito do vidro. Se você estiver copiando uma foto, posicione a foto no vidro para que a borda mais longa da foto fique junto com a borda frontal do vidro.
3. Na área de Cópia, pressione **Reduzir/Ampliar** até que a opção **Pôster** apareça e, em seguida, pressione **OK**.
4. Pressione **►** para selecionar a largura de uma página do pôster. O tamanho de pôster padrão tem a largura de 2 páginas.
5. Pressione **Iniciar Preto** ou **Iniciar Colorido**. Após selecionar a largura do pôster, o HP All-in-One ajustará o comprimento automaticamente para manter as proporções do original.



**Dica** Se o original não puder ser ampliado para o tamanho de pôster selecionado por exceder a porcentagem máxima de zoom, será exibida uma mensagem de erro, solicitando uma largura menor. Selecione um tamanho menor para o pôster e tente a cópia novamente.

6. Depois que o pôster for impresso, apare as margens das folhas e use uma fita para prendê-las.

## Prepare um decalque para camiseta colorido

Você pode copiar uma imagem ou um texto em um decalque para t-shirt e, depois, passá-lo para uma t-shirt, fronha, capacho ou outro item de tecido.



**Dica** Experimente aplicar o decalque para t-shirt em um tecido velho primeiro.

1. Carregue o papel de decalque para camiseta na bandeja de entrada.
2. Coloque o original com a face voltada para baixo no canto frontal direito do vidro. Se você estiver copiando uma foto, posicione a foto no vidro para que a borda mais longa da foto fique junto com a borda frontal do vidro.
3. Na área Cópia, pressione **Menu** até ser exibido **Tipo de papel para cópia**.

4. Pressione a ► para selecionar **Decalque** ou **Decalque invertido** e, em seguida, pressione **OK**.
  - Selecione **Decalque** de acordo com o tipo de papel, caso você esteja usando Decalques°HP para camisetas de tecidos coloridos. Se estiver utilizando Decalques HP para camisetas de tecidos coloridos, a imagem não precisará ser revertida para aparecer de maneira apropriada no tecido.
  - Selecione **Decalque invertido** caso esteja usando Decalques°HP para camisetas de tecidos claros ou brancos. O HP All-in-One copia automaticamente uma imagem invertida de seu original para que ela apareça de maneira apropriada quando for decalcada em tecido claro ou branco.
5. Pressione **Iniciar Preto** ou **Iniciar Colorido**.

## Altere as configurações de cópia padrão

Quando você altera as configurações de cópia no painel de controle, elas se aplicam somente ao trabalho de cópia atual. Para aplicar configurações de cópia a todos os trabalhos de impressão futuros, você pode salvar as configurações como padrões.

Quando você altera as configurações de cópia no painel de controle ou no **HP Diretivo**, elas se aplicam somente ao trabalho de cópia atual. Para aplicar configurações de cópia a todos os trabalhos de impressão futuros, você pode salvar as configurações como padrões.

1. Certifique-se de que há papel na bandeja de entrada.
2. Carregue o original com a face voltada para baixo no canto frontal direito ou voltada para cima na bandeja de alimentação do documento.  
Se você utilizar a bandeja do alimentador de documentos, coloque a página de forma que a parte superior do documento seja inserida primeiro.
3. Na área de Cópia, pressione **Menu** e faça quaisquer alterações nas configurações da cópia.
4. Na área Copiar, pressione **Menu** até aparecer **Definir novos padrões**.
5. Pressione ► para selecionar **Sim**.
6. Pressione **OK** para aceitar as configurações como as novas configurações padrão.
7. Pressione **Iniciar Preto** ou **Iniciar Colorido**.

As configurações que você especificar aqui serão salvas somente salvas no HP All-in-One. Elas não ajustam as configurações no software. Você pode salvar as configurações utilizadas com mais frequência, utilizando o software **HP Image Zone** fornecido com o HP All-in-One. Para obter mais informações, consulte a **Ajuda do HP Image Zone** na tela.

## Como interromper uma cópia

- Para interromper uma cópia, pressione **Cancelar** no painel de controle.

# 8 Use os recursos de digitalização

Digitalização é o processo de conversão de texto e figuras em um formato eletrônico para o seu computador. É possível digitalizar praticamente tudo: fotos, artigos de revistas e documentos de texto, contanto que você tome cuidado para não riscar o vidro do HP All-in-One. A digitalização de imagens para um cartão de memória torna as imagens digitalizadas ainda mais portáteis.

Você pode usar os recursos de digitalização do HP All-in-One para as ações a seguir:

- Digitalizar texto de um artigo para seu processador de textos e mencioná-lo em um relatório.
- Imprimir cartões de visitas e brochuras, digitalizando um logotipo e usando-o no software de editoração.
- Enviar fotos aos amigos e à família, digitalizando suas favoritas e anexando-as a mensagens de e-mail.
- Criar um inventário fotográfico de sua casa ou escritório.
- Arquivar fotos importantes em uma pasta eletrônica de recortes.



**Nota** A digitalização de texto, também conhecida como reconhecimento óptico de caracteres (OCR), permite disponibilizar o conteúdo de artigos de revistas, livros e outros materiais impressos no processador de textos da sua preferência e em vários outros programas como texto totalmente editável. Para que você obtenha os melhores resultados, é fundamental saber usar o recurso de OCR corretamente. Não espere que os documentos de texto digitalizados fiquem perfeitos na primeira vez que você usar o software de OCR. O uso do software de OCR é uma arte que exige tempo e prática para ser dominada. Para obter mais informações sobre como digitalizar documentos, principalmente documentos que contêm texto e imagens, consulte a documentação do software de OCR.

Para utilizar os recursos de digitalização, o HP All-in-One e o computador precisam estar conectados e ligados. O software do HP All-in-One também deve estar instalado e sendo executado em seu computador antes de iniciar a digitalização. Para verificar se o software HP All-in-One está sendo executado em um PC com o Windows, procure o ícone HP All-in-One na bandeja do sistema, no canto inferior direito da tela, ao lado do relógio. Em um Macintosh, o software do HP All-in-One está sempre em execução.



**Nota** Se você fechar o ícone do Monitor de imagem digital Hewlett-Packard na bandeja do sistema do Windows, o HP All-in-One poderá perder parte da funcionalidade de digitalização, o que resultará na mensagem de erro **Sem conexão**. Se isso acontecer, você poderá restaurar toda a funcionalidade reiniciando o computador ou iniciando o software do **HP Image Zone**.

Para obter informações sobre como digitalizar do computador e como ajustar, redimensionar, girar, cortar e tornar as digitalizações mais nítidas, consulte a **Ajuda na tela do HP Image Zone** fornecida com o software.

Este capítulo contém informações sobre a digitalização para um aplicativo para um destino HP Instant Share e para um cartão de memória. Também contém

informações sobre a digitalização a partir do **HP Diretivo**, e sobre o ajuste de uma imagem de visualização.

## Digitalize para um aplicativo

Você pode digitalizar os originais colocados no vidro diretamente do painel de controle.



**Nota** Os menus mostrados nesta seção podem variar, dependendo do sistema operacional do computador e dos aplicativos configurados como destinos de digitalização no software **HP Image Zone**.

### Digitalize um original (conexão USB)

Siga estas etapas se o HP All-in-One estiver conectado diretamente a um computador através de um cabo USB.

1. Carregue o original com a face voltada para baixo no canto frontal direito do vidro.
2. Na área Digitalização, pressione **Digitalizar para**.  
O menu Digitalizar para aparece, listando os destinos e incluindo aplicativos dos elementos que você digitalizar. O destino padrão é aquele que você selecionou na última vez que utilizou este menu. O menu Digitalizar para pode ser configurado. É possível designar os aplicativos e outros destinos que aparecem no menu Digitalizar para, utilizando o software **HP Image Zone** em seu computador.
3. Para selecionar um aplicativo para receber a digitalização, pressione ► até que o destino que você quer exibir no painel de controle apareça, e, então, pressione **Iniciar digitalização**.

Uma imagem de visualização da digitalização é exibida na janela **Digitalização HP** no computador, onde você pode fazer alterações para serem visualizadas, antes da digitalização final. As alterações feitas na visualização de imagem não são salvas no arquivo de imagem original.

Para obter mais informações sobre como editar uma imagem de visualização, consulte a **Ajuda na tela do HP Image Zone** fornecida com o software.

4. Faça qualquer edição na imagem de visualização na janela do **Digitalização HP**. Quando terminar, clique em **Aceitar**.  
O HP All-in-One envia a digitalização para o aplicativo selecionado. Por exemplo, se você escolher o software **HP Image Zone**, ele será aberto automaticamente e exibirá a imagem.

### Digitalize um original (conexão em rede)

Siga estas etapas se o seu HP All-in-One estiver conectado a um ou mais computadores em uma rede.

1. Carregue o original com a face voltada para baixo no canto frontal direito do vidro.
2. Na área Digitalização, pressione **Digitalizar para**.  
É exibido o menu Digitalizar para, listando diversas opções.
3. Pressione a ► para destacar **Selecionar computador** e pressione **OK**.  
É exibido o menu **Selecionar computador**, listando os computadores conectados ao HP All-in-One.



**Nota** O menu **Selecionar computador** pode listar computadores com uma conexão USB, além daqueles conectados pela rede.



4. Para selecionar o computador padrão, pressione **OK**. Para selecionar outro computador, pressione ► para destacar a sua seleção e, em seguida, pressione **OK**. Para enviar a digitalização para um aplicativo do computador, escolha o seu computador no menu.  
O menu Digitalizar para aparece, listando os destinos e incluindo aplicativos dos elementos que você digitalizar. O destino padrão é aquele que você selecionou na última vez que usou este menu. Para designar os destinos que aparecem no menu Digitalizar para através do software **HP Image Zone** em seu computador. Para obter mais informações, consulte a tela **Ajuda do HP Image Zone** fornecida com o software.
5. Para selecionar um aplicativo que receba a digitalização, pressione ► para destacá-lo e então, pressione **OK** ou **Iniciar digitalização**.  
Se você escolheu o software **HP Image Zone**, uma imagem de visualização da digitalização é exibida na janela **HP Scan** no computador, onde você poderá editá-la.
6. Faça qualquer edição desejada na imagem de visualização na janela do **HP Scan**. Ao terminar, clique em **Aceitar**.  
O HP All-in-One envia a digitalização para o aplicativo selecionado. Por exemplo, se você escolher o software **HP Image Zone**, ele será aberto automaticamente e exibirá a imagem.

## Envie uma digitalização para um destino HP Instant Share

Com o HP Instant Share você pode compartilhar suas fotos com familiares e amigos por meio de mensagens de e-mail e álbuns de fotos on-line, além de impressões de alta qualidade.



**Nota** As fotos impressas on-line não podem ser adquiridas em todos os países/regiões.

This section contains information on sharing a scanned image from a USB-connected device and a network-connected device.

## Compartilhe uma imagem digitalizada com amigos e familiares (dispositivo conectado via USB).

Compartilhe uma imagem digitalizada pressionando **Digitalizar para** no painel de controle. Para usar o botão **Digitalizar para**, coloque uma imagem voltada para baixo no vidro, selecione o destino de envio da imagem e inicie a digitalização.



**Nota** Se você configurar HP Instant Share anteriormente em uma rede, não poderá usar HP Instant Share em um dispositivo conectado via USB.

1. Carregue o original voltado para baixo no canto frontal direito do vidro ou na bandeja do documento (se você estiver usando a bandeja de alimentação do documento).
2. Na área Digitalização, pressione **Digitalizar para**.  
O menu Digitalizar para é exibido no visor do painel de controle.
3. Use a seta ► para destacar **HP Instant Share**.
4. Pressione **OK** para selecionar um destino e digitalizar a imagem.

A imagem é digitalizada e carregada no seu computador. No Windows, o software **HP Image Zone** é aberto no computador. A guia **HP Instant Share** será exibida. Uma miniatura da imagem digitalizada aparece na Bandeja de seleção. Para mais informações sobre o software **HP Image Zone**, consulte a tela **Ajuda do HP Image Zone** fornecida no seu software. Para usuários do Macintosh, o software cliente **HP Instant Share** é aberto no computador. Uma miniatura da imagem digitalizada é exibida na janela **HP Instant Share**.



**Nota** Se você estiver usando uma versão anterior do Macintosh OS X v10.1.5 (inclusive OS 9), a imagem digitalizada é carregada para **aHP Galeria** do Macintosh. Clique em **E-mail**. Envie a imagem como um anexo de e-mail seguindo as instruções exibidas na tela do computador.

Siga as instruções na tela do computador para compartilhar a digitalização com outros usuários, usando HP Instant Share.

## Compartilhe uma imagem digitalizada com amigos e familiares (conexão via rede).

Compartilhe uma imagem digitalizada pressionando **Digitalizar para** no painel de controle. Para usar o botão **Digitalizar para**, coloque uma imagem voltada para baixo no vidro, selecione o destino de envio da imagem e inicie a digitalização.

Antes de compartilhar uma imagem digitalizada em um HP All-in-One conectado em rede, você deve instalar primeiro o software **HP Image Zone** em seu computador. Para obter mais informações sobre como instalar o software **HP Image Zone** em seu computador, consulte o Guia de configuração que acompanha o seu HP All-in-One.

1. Carregue o original voltado para baixo no canto frontal direito do vidro ou na bandeja do documento (se você estiver usando a bandeja de alimentação do documento).
2. Na área Digitalização, pressione **Digitalizar para**.  
O menu Digitalizar para é exibido no visor do painel de controle.
3. Pressione a ► para destacar **Selecionar computador** e pressione **OK**.  
O menu **Selecionar** aparece no visor do painel de controle.
4. Pressione a ► para destacar o computador para o qual você deseja enviar a digitalização e, então, pressione **OK**.  
O menu Digitalizar para aplicativo aparece.
5. Pressione a ► para destacar **HP Instant Share**, e pressione **OK**.
6. A imagem é digitalizada e enviada ao computador selecionado.

## Envie de uma digitalização para um cartão de memória

Você pode enviar uma imagem digitalizada como uma imagem JPEG para um cartão de memória inserido atualmente em um dos slots de cartão de memória no HP All-in-One. Com isso, você pode usar os recursos do cartão de memória para gerar impressões sem bordas e páginas de álbum da imagem digitalizada. Permite também que você acesse a imagem digitalizada a partir de outros dispositivos que suportam o cartão de memória.

## Envie uma digitalização para um cartão de memória carregado no HP All-in-One (conexão USB)

É possível enviar a imagem digitalizada como uma imagem JPEG para um cartão de memória. Esta seção descreve o processo quando o HP All-in-One está conectado diretamente ao computador por um cabo USB. Verifique se o cartão de memória está inserido no HP All-in-One.

1. Carregue o original com a face voltada para baixo no canto frontal direito do vidro.
2. Na área Digitalizar para, pressione **Digitalizar para** até que seja exibido **Cartão de memória** no visor do painel de controle.
3. Pressione **OK**.  
O HP All-in-One digitaliza a imagem e salva o arquivo no cartão de memória no formato JPEG.

## Envie uma digitalização para um cartão de memória carregado no HP All-in-One (conexão em rede)

Você pode enviar uma imagem digitalizada como uma imagem JPEG para um cartão de memória. Esta seção descreve o processo de conexão do HP All-in-One a uma rede.

1. Carregue o original com a face voltada para baixo no canto frontal direito do vidro.
2. Na área Digitalizar para, pressione **Digitalizar para** até que seja exibido **Cartão de memória** no visor do painel de controle.
3. Pressione **OK**.  
O HP All-in-One digitaliza a imagem e salva o arquivo no cartão de memória no formato JPEG.

## Como interromper a digitalização

- Para interromper uma digitalização, pressione **Cancelar** no painel de controle ou, no software **HP Image Zone**, clique em **Cancelar**.

## 9 Imprima a partir do computador

O HP All-in-One pode ser usado com qualquer aplicativo que permita impressão. As instruções variam um pouco em função do computador em que você está imprimindo: um PC com Windows ou um Macintosh. Siga as instruções referentes ao seu sistema operacional fornecidas neste capítulo.

Além dos recursos de impressão descritos neste capítulo, você pode imprimir trabalhos especiais de impressão tais como impressões sem bordas, boletins e faixas; imprimir imagens diretamente de um cartão de memória ou de uma câmera digital que ofereça suporte a PictBridge; e utilizar imagens digitalizadas em projetos de impressão no **HP Image Zone**.

- Para mais informações sobre como imprimir, utilizando um cartão de memória ou câmera digital, consulte [Use um cartão de memória ou uma câmera PictBridge](#).
- Para mais informações sobre a execução de trabalhos especiais de impressão ou de imagens impressas no **HP Image Zone**, consulte a tela da **Ajuda do HP Image Zone**.

### Imprima a partir de um aplicativo

A maioria das configurações de impressão é manipulada pelo aplicativo do qual se está imprimindo ou pela tecnologia ColorSmart HP. As configurações precisam ser alteradas manualmente apenas quando você alterar a qualidade da impressão, imprimir em tipos específicos de papel ou transparência ou quando utilizar recursos especiais.

#### Para imprimir do aplicativo que você usou para criar o documento (usuários do Windows)

1. Certifique-se de que há papel na bandeja de entrada.
2. No menu **Arquivo** do aplicativo, clique em **Imprimir**.
3. Selecione HP All-in-One como a impressora.
4. Se for necessário alterar as configurações, clique no botão que abre a caixa de diálogo **Propriedades**.  
Dependendo do aplicativo, o botão pode ser chamado de **Preferências**, **Propriedades**, **Opções**, **Configuração da impressora**, ou **Impressora**.
5. Selecione as opções apropriadas para o trabalho de impressão utilizando os recursos disponíveis nas guias **Papel/qualidade**, **Acabamento**, **Efeitos**, **Básico** e **Cor**.



**Dica** Você pode selecionar facilmente as opções adequadas para o seu trabalho de impressão escolhendo uma das tarefas de impressão predefinidas na guia **Atalhos de impressão**. Clique em um tipo de tarefa de impressão na lista **O que você deseja fazer?**. As configurações padrão desse tipo de tarefa de impressão são definidas e apresentadas em forma resumida na guia **Atalhos de impressão**. Se necessário, você poderá ajustar as configurações nesta guia ou fazer alterações nas outras guias da caixa de diálogo **Propriedades**.

6. Clique em **OK** para fechar a caixa de diálogo **Propriedades**.

7. Clique em **Imprimir** ou em **OK** para começar a imprimir.

### Para imprimir do aplicativo que você usou para criar o documento (usuários do Macintosh)

1. Certifique-se de que há papel na bandeja de entrada.
2. Selecione HP All-in-One no **Seletor** (OS 9), **Centro de impressão** (OS 10.2 ou anterior) ou a opção referente ao **utilitário de configuração de impressora** (OS 10.3 ou posterior) antes de começar a imprimir.
3. No menu **Arquivo** do aplicativo, escolha **Configuração da página**. É exibida a caixa de diálogo **Configuração da página**, na qual você pode especificar o tamanho, a orientação e a escala do papel.
4. Especifique os atributos de página:
  - Escolha o tamanho do papel.
  - Selecione a orientação.
  - Digite a porcentagem da escala.



**Nota** No OS 9, a caixa de diálogo **Configuração da página** também inclui opções para imprimir uma versão espelhada (invertida) da imagem e para ajustar as margens da página para impressão dupla face.

5. Clique em **OK**.
6. No menu **Arquivo** do aplicativo, escolha **Imprimir**. A caixa de diálogo **Imprimir** é exibida. Se você estiver usando o OS 9, o painel **Geral** é aberto. Se você estiver usando OS X, o painel de **Cópias & Páginas** se abre.
7. Altere as configurações de impressão em cada opção do menu pop-up, se apropriado para o seu projeto.
8. Clique em **Imprimir** para começar a impressão.

## Altere as configurações de impressão

Você pode personalizar as configurações de impressão do HP All-in-One para realizar quase qualquer trabalho de impressão.

### Usuários de Windows

Antes de alterar as configurações de impressão, você deve decidir se deseja alterar apenas as configurações do trabalho de impressão atual ou transformá-las nos padrões para todos os futuros trabalhos. A forma como as configurações de impressão são exibidas varia em função do fato de você querer ou não aplicar a alteração a todos os futuros trabalhos de impressão ou apenas ao atual.

#### Para alterar as configurações de impressão de todos os futuros trabalhos

1. No **HP Diretivo**, clique em **Configurações**, aponte para **Configurações de impressão** e clique em **Configurações de impressão**.
2. Faça as alterações nas configurações de impressão e clique em **OK**.

#### Para alterar as configurações de impressão do trabalho de impressão atual

1. No menu **Arquivo** do aplicativo, clique em **Imprimir**.
2. Verifique se HP All-in-One é a impressora selecionada.

3. Clique no botão que abre a caixa de diálogo **Propriedades**. Dependendo do aplicativo, o botão pode ser chamado de **Preferências**, **Propriedades**, **Opções**, **Configuração da impressora**, ou **Impressora**.
4. Faça as alterações nas configurações de impressão e clique em **OK**.
5. Clique em **Imprimir** ou em **OK** na caixa de diálogo **Imprimir** para imprimir o trabalho.

## Usuários de Macintosh

Utilize as caixas de diálogo **Configuração da página** e **Imprimir** para alterar as configurações do trabalho de impressão. A caixa de diálogo a ser usada depende da configuração que você deseja alterar.

### Para alterar o tamanho, a orientação ou a porcentagem de escala do papel

1. Selecione HP All-in-One no **Seletor** (OS 9), **Centro de impressão** (OS 10.2 ou anterior) ou a opção referente ao **utilitário de configuração de impressora** (OS 10.3 ou posterior) antes de começar a imprimir.
2. No menu **Arquivo** do aplicativo, escolha **Configuração da página**.
3. Faça as alterações nas configurações de tamanho, orientação e porcentagem de escala do papel e clique em **OK**.

### Para alterar todas as demais configurações de impressão

1. Selecione HP All-in-One no **Seletor** (OS 9), **Centro de impressão** (OS 10.2 ou anterior) ou a opção referente ao **utilitário de configuração de impressora** (OS 10.3 ou posterior) antes de começar a imprimir.
2. No menu **Arquivo** do aplicativo, escolha **Imprimir**.
3. Faça as alterações nas configurações de impressão e clique em **Imprimir** para imprimir o trabalho.

## Como interromper um trabalho de impressão

Embora seja possível interromper um trabalho de impressão no HP All-in-One ou no computador, recomendamos que você faça isso no HP All-in-One para obter melhores resultados.

### Para interromper um trabalho de impressão no HP All-in-One

- Pressione **Cancelar** no painel de controle. Verifique se a mensagem **Impressão cancelada** é exibida no visor do painel de controle. Se a mensagem não aparecer, pressione **Cancelar** novamente.

# 10 Configuração de fax

Depois de completar todas as etapas no Guia de Configuração, use as instruções nesse capítulo para completar a instalação do seu fax. Guarde o Guia de configuração para uso no futuro.

Nesse capítulo, você aprenderá como configurar o HP All-in-One para que o envio e o recebimento de fax funcione com sucesso com qualquer equipamento e serviços que você já tenha na mesma linha telefônica de seu HP All-in-One.



**Dica** Você também pode utilizar o **Assistente de configuração de fax** (Windows) ou **Assistente de configuração** (Macintosh) para ajudá-lo a configurar rapidamente algumas configurações importantes do fax tais como o modo de atendimento e as informações do cabeçalho do fax. Você pode acessar o **Assistente de configuração de fax** (Windows) ou **Assistente de configuração** (Macintosh) através do software **HP Image Zone**. Para obter informações sobre como acessar o software **HP Image Zone**, consulte [Use o HP Image Zone para fazer muito mais com o seu HP All-in-One](#). Depois que você executar o **Assistente de configuração de fax** (Windows) ou o **Assistente de configuração** (Macintosh), siga os procedimentos desse capítulo para fazer toda a configuração do fax.

Antes de iniciar a configuração do HP All-in-One para enviar um fax, determine o tipo do sistema telefônico usado pelo seu país/região. As instruções para a configuração do HP All-in-One para enviar um fax, podem ser diferentes, dependendo do sistema telefônico que você tem, se ele é paralelo ou serial.

- Se o tipo de conector compartilhado do seu equipamento telefônico (modems, telefones e secretária eletrônica) não permite uma conexão física na porta "2-EXT" do seu HP All-in-One e precisa ser conectado à tomada de telefone na parede, provavelmente você tem um tipo de sistema telefônico serial. Verifique a tabela abaixo para certificar-se de que o seu país/região não está exibido nessa lista. Se não estiver certo sobre o tipo do seu sistema telefônico (serial ou paralelo), verifique com a sua empresa telefônica. Esse tipo de sistema telefônico usa um cabo telefônico de 4 fios para conectar o HP All-in-One à tomada de telefone na parede.
- Se o seu país/região está listado na tabela, provavelmente você tem um tipo de sistema telefônico paralelo. Esse tipo de sistema telefônico usa um cabo telefônico de 2 fios para conectar o HP All-in-One à tomada de telefone na parede.

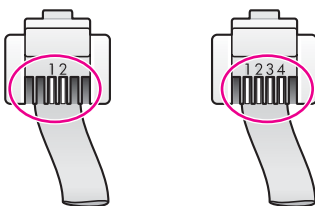
Argentina	Austrália	Brasil
Canadá	Chile	China
Colômbia	Grécia	Índia
Indonésia	Irlanda	Japão
Coréia	América Latina	Malásia
México	Filipinas	Polônia

(continuação)

Portugal	Rússia	Arábia Saudita
Singapura	Espanha	Taiwan
Tailândia	EUA	Venezuela
Vietnã		



**Dica** Você também pode verificar a extremidade do cabo telefônico que acompanha o HP All-in-One. Se o cabo tem dois fios, você tem um cabo telefônico de 2-fios. Se o cabo tem quatro fios, você tem um cabo telefônico de 4-fios. O gráfico abaixo mostra as diferenças entre os cabos telefônicos.



## Escolha a configuração de fax correta para sua casa ou escritório

Para enviar ou receber um fax com sucesso, você precisa conhecer quais tipos de equipamentos e serviços (se houver) compartilham a mesma linha telefônica com seu HP All-in-One. Isto é importante pois você pode precisar conectar algum equipamento existente em seu escritório diretamente ao seu HP All-in-One, e também poderá ter que alterar algumas configurações de fax antes de enviar ou receber um fax com sucesso.

Para determinar a melhor forma de configurar o HP All-in-One em sua casa ou escritório, primeiro leia as perguntas nesta seção e anote as respostas. Em seguida, consulte a tabela na próxima seção e escolha o caso de configuração recomendado com base nas suas respostas.

Certifique-se de ler e responder as perguntas a seguir na ordem em que elas são apresentadas.

1. Você possui um serviço de linha digital (DSL) para assinante, fornecida pela sua empresa telefônica?

- Sim, eu tenho DSL.
- Não.

Se a sua resposta foi Sim, prossiga diretamente para [Caso B: Configure o HP All-in-One com DSL](#). Não é necessário continuar a responder às perguntas.  
Se a sua resposta foi Não, continue respondendo às perguntas.

2. Você tem um sistema de central telefônica privada (PBX) ou uma rede digital de serviço integrado (ISDN)?

Se a sua resposta foi Sim, prossiga diretamente para [Caso C: Configure o HP All-in-One com um sistema telefônico PBX ou uma linha ISDN](#). Não é necessário continuar a responder às perguntas.  
Se a sua resposta foi Não, continue respondendo às perguntas.



3. Você assina um serviço de toque diferenciado oferecido pela empresa telefônica que ofereça vários números de telefone com diferentes padrões de toque?
- Sim, eu tenho o serviço de toque diferenciado.
  - Não.

Se a sua resposta foi Sim, prossiga diretamente para **Caso D: Fax com um serviço de toque diferenciado na mesma linha**. Não é necessário continuar a responder às perguntas.

Se a sua resposta foi Não, continue respondendo às perguntas.

Você não tem certeza se possui toque diferenciado? Muitas empresas telefônicas oferecem um recurso de toque diferenciado que permite ter vários números de telefone em uma linha telefônica.

Quando você assina esse serviço, cada número telefônico recebe um padrão de toques diferente. Por exemplo, você pode escolher toques simples, duplos ou triplos para os diferentes números. Você pode atribuir um número de telefone com um toque simples para suas chamadas de voz, e um outro número de telefone com toque duplos para suas chamadas de fax. Isso lhe permite identificar a diferença entre chamadas de voz e de fax quando o telefone tocar.

4. Você recebe chamadas de voz no mesmo número de telefone que será utilizado para chamadas de fax em seu HP All-in-One?
- Sim, eu recebo chamadas de voz.
  - Não.

Continue a responder às perguntas.

5. Você possui um modem para computador na mesma linha telefônica do seu HP All-in-One?
- Sim, eu tenho um modem para computador.
  - Não.

Se você responder Sim a alguma das perguntas a seguir, isso significa que está usando um modem para computador:

- Você envia e recebe faxes diretamente, usando os seus programas de computador através de conexão discada?
- Você envia e recebe mensagens de e-mail em seu computador através de conexão discada?
- Você acessa a Internet a partir de seu computador através de conexão discada?

Continue a responder às perguntas.

6. Você possui uma secretária eletrônica que atende suas chamadas de voz no mesmo número de telefone que será utilizado para chamadas de fax em seu HP All-in-One?
- Sim, eu tenho uma secretária eletrônica.
  - Não.

Continue a responder às perguntas.

7. Você assina um serviço de correio de voz de sua empresa telefônica no mesmo número de telefone que será utilizado para chamadas de fax em seu HP All-in-One?
- Sim, eu tenho um serviço de correio de voz.
  - Não.

Após responder todas as perguntas, prossiga para a próxima seção e selecione a configuração do fax adequada para você.

## Selecione a configuração do fax adequada para você

Agora que respondeu a todas as perguntas sobre o equipamento e serviços que compartilham a linha telefônica com o seu HP All-in-One, você está pronto para escolher a melhor configuração do fax para a sua casa ou escritório.

A partir da primeira coluna na tabela a seguir, escolha a combinação de equipamento e serviços que se aplica à configuração da sua casa ou escritório. Depois, observe a configuração adequada na segunda ou terceira coluna, tendo como base o seu sistema telefônico. As instruções passo a passo estão incluídas, mais adiante no capítulo, para cada caso.

Se tiver respondido a todas as perguntas na seção anterior e não tiver nenhum dos equipamentos ou serviços descritos, escolha "Nenhuma" na primeira coluna da tabela.



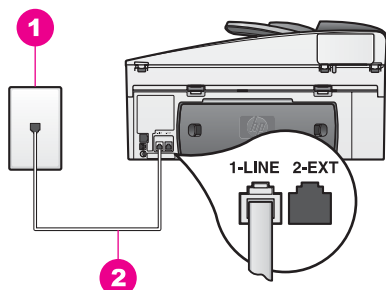
**Nota** Se a configuração da sua casa ou escritório não está descrita nesse capítulo, instale o HP All-in-One idêntico a um telefone analógico. Use o cabo telefônico fornecido na caixa, para conectar uma extremidade à tomada de telefone na parede e a outra na porta etiquetada como "1-LINE" na parte traseira do HP All-in-One. Se você usar outro tipo de cabo telefônico, poderá ter problemas para enviar e receber faxes.

<b>Outro equipamento/serviços compartilhando sua linha de fax</b>	<b>Configuração do fax recomendada para o tipo de sistema telefônico paralelo.</b>	<b>Configuração do fax recomendada para o tipo de sistema telefônico serial.</b>
Nenhum (Você respondeu Não a todas as perguntas).	Caso A: Linha específica para fax (nenhuma chamada de voz recebida)	Caso A: Linha específica para fax (nenhuma chamada de voz recebida)
Serviço DSL (Você respondeu Sim somente à pergunta 1).	Caso B: Configure o HP All-in-One com DSL	Caso B: Configure o HP All-in-One com DSL
Sistema PBX ou ISDN (Você respondeu Sim somente à pergunta 2).	Caso C: Configure o HP All-in-One com um sistema telefônico PBX ou uma linha ISDN	Caso C: Configure o HP All-in-One com um sistema telefônico PBX ou uma linha ISDN
Serviço de toque diferenciado (Você respondeu Sim somente à pergunta 3).	Caso D: Fax com um serviço de toque diferenciado na mesma linha	Caso D: Fax com um serviço de toque diferenciado na mesma linha
Chamadas de voz (Você respondeu Sim somente à pergunta 4).	Caso E: Linha compartilhada de voz/fax	Caso E: Linha compartilhada de voz/fax
Serviço de correio de voz e chamadas de voz (Você respondeu Sim somente às perguntas 4 e 7).	Caso F: Linha compartilhada de voz/fax com correio de voz	Caso F: Linha compartilhada de voz/fax com correio de voz

<b>Outro equipamento/serviços compartilhando sua linha de fax</b>	<b>Configuração do fax recomendada para o tipo de sistema telefônico paralelo.</b>	<b>Configuração do fax recomendada para o tipo de sistema telefônico serial.</b>
Modem do computador (Você respondeu Sim somente à pergunta 5).	Caso G: Linha de fax compartilhada com modem para computador (nenhuma chamada de voz recebida)	Não aplicável.
Chamadas de voz e modem para computador (Você respondeu Sim somente às perguntas 4 e 5).	Caso H: Linha compartilhada de voz/fax com modem para computador	Não aplicável.
Chamadas de voz e secretária eletrônica (Você respondeu Sim somente às perguntas 4 e 6).	Caso I: Linha de voz/fax compartilhada com secretária eletrônica	Não aplicável.
Chamadas de voz, modem para computador e secretária eletrônica (Você respondeu Sim somente às perguntas 4, 5 e 6).	Caso J: Linha compartilhada de voz/fax com modem para computador e secretária eletrônica	Não aplicável.
Chamadas de voz, modem para computador e serviço de correio de voz (Você respondeu Sim somente às perguntas 4, 5 e 7).	Caso K: Linha compartilhada de voz/fax com modem para computador e correio de voz	Não aplicável.

## Caso A: Linha específica para fax (nenhuma chamada de voz recebida)

Se você tiver uma linha telefônica exclusiva na qual não receba chamadas de voz e nenhum outro equipamento estiver conectado a essa linha, configure o HP All-in-One conforme descrito nesta seção.



### Visão da parte traseira do HP All-in-One

- |   |  |
|---|--|
| 1 | Tomada de telefone na parede   |
| 2 | Cabo telefônico fornecido com o HP All-in-One conectado à porta "1-LINE" |

### Para configurar o HP All-in-One com uma linha de fax separada

1. Usando o cabo telefônico fornecido na caixa do seu HP All-in-One, conecte uma extremidade à tomada de telefone na parede e, em seguida, conecte a outra extremidade à porta "1-LINE" na parte traseira do HP All-in-One.



**Cuidado** Se você não usar o cabo fornecido para a conexão da tomada de telefone na parede ao HP All-in-One, talvez não consiga enviar ou receber faxes corretamente. Esse cabo telefônico especial, é diferente dos outros cabos que talvez você já tenha na sua casa ou escritório. Se o cabo telefônico fornecido for muito curto, consulte [O cabo telefônico fornecido com o HP All-in-One é muito curto](#) para obter informações sobre como aumentar a sua extensão.

2. Configure o HP All-in-One para atender automaticamente as chamadas recebidas. Pressione o botão **Resposta automática** até que a luz se acenda.
3. (Opcional) Altere a configuração **Toques para Atender** para um ou dois toques. Para obter informações sobre como alterar essa configuração, consulte [Defina o número de toques antes de atender](#).
4. Execute um teste do fax. Para obter informações, consulte [Teste a configuração do fax](#).

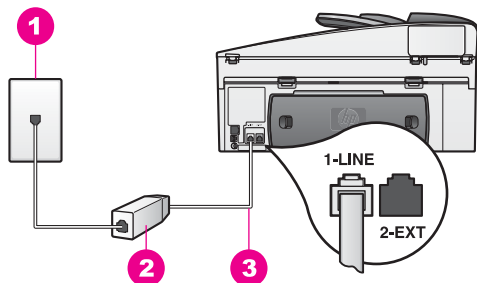
Quando o telefone toca, o HP All-in-One atenderá automaticamente depois do número de toques definido na configuração **Toques atend.** Então, ele iniciará a emissão dos tons de recepção para a máquina de fax remetente e recebe o fax.

## Caso B: Configure o HP All-in-One com DSL

Se você tiver um serviço (DSL) da sua empresa telefônica, use as instruções nesta seção para conectar um filtro DSL entre a tomada de telefone na parede e o seu

HP All-in-One. O filtro DSL remove o sinal digital que pode interferir na comunicação adequada do HP All-in-One com a linha telefônica. (No seu país/região, DSL pode ser chamado de ADSL.)

**⚠ Cuidado** If you have a DSL line and you do not connect the DSL filter, you will not be able to send and receive faxes with your HP All-in-One.



### Visão da parte traseira do HP All-in-One

1	Tomada de telefone na parede
2	Cabo e filtro DSL fornecido pelo seu provedor de DSL
3	Cabo telefônico fornecido com o HP All-in-One conectado à porta "1-LINE"

### Para configurar o HP All-in-One com DSL

1. Obtenha um filtro DSL com o provedor de DSL.
2. Utilizando o cabo telefônico fornecido com o seu HP All-in-One, conecte uma extremidade à porta aberta no filtro DSL e, então, conecte a outra extremidade à porta etiquetada como "1-LINE" na parte traseira do seu HP All-in-One.

**⚠ Cuidado** Se você não usar o cabo fornecido para a conexão da tomada de telefone na parede ao HP All-in-One, talvez não consiga enviar ou receber faxes corretamente. Esse cabo telefônico especial, é diferente dos outros cabos que talvez você já tenha na sua casa ou escritório.

3. Conecte o cabo do filtro DSL à tomada de telefone na parede.
4. Execute um teste do fax. Para obter informações, consulte [Teste a configuração do fax](#).

## Caso C: Configure o HP All-in-One com um sistema telefônico PBX ou uma linha ISDN

Se você estiver usando um sistema telefônico PBX ou um adaptador de terminal/conversor, certifique-se de seguir as seguintes etapas:

- Se estiver utilizando um PBX ou um adaptador de terminal/conversor ISDN, conecte o HP All-in-One à porta designada para o telefone e o fax. Além disso, se possível, verifique se o adaptador de terminal está configurado com o tipo de conversor correto para seu país/região.



**Nota** Alguns sistemas ISDN permitem configurar as portas para equipamentos telefônicos específicos. Por exemplo, você pode ter

atribuído uma porta para telefone e fax do Grupo 3 e outra para fins gerais. Se você continuar a ter problemas ao se conectar à porta de fax/telefone, tente usar a porta designada para vários propósitos; ela pode se chamar "multi-combi" ou algo parecido.

- Se você está usando um sistema telefônico PBX, configure o tom da chamada em espera para "desligado".

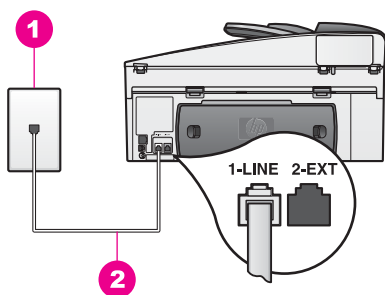


**Cuidado** Vários sistemas PBX digitais oferecem um tom de espera de chamada definido de fábrica como "ativado". O tom da chamada em espera causará interferência em qualquer transmissão de fax, e você não conseguirá enviar ou receber faxes com o HP All-in-One. Consulte a documentação que acompanha o seu sistema telefônico PBX, para instruções sobre como desligar o tom de chamada em espera.

- Se você estiver usando um sistema telefônico PBX, digite o número para uma linha externa antes de discar o número do fax.
- Use o cabo fornecido para conectar-se da tomada de telefone na parede ao seu HP All-in-One, talvez você não tenha sucesso para enviar ou receber faxes. Esse cabo telefônico especial, é diferente dos outros cabos que talvez você já tenha na sua casa ou escritório. Se o cabo telefônico fornecido for muito curto, consulte [O cabo telefônico fornecido com o HP All-in-One é muito curto](#) para obter informações sobre como aumentar a sua extensão.

## Caso D: Fax com um serviço de toque diferenciado na mesma linha

Se você assinar um serviço de toque diferenciado (da companhia telefônica) que permita ter vários números de telefone na mesma linha, cada um deles com um padrão de toque específico, configure o HP All-in-One conforme descrito nesta seção.



### Visão da parte traseira do HP All-in-One

1	Tomada de telefone na parede
2	Cabo telefônico fornecido com o HP All-in-One conectado à porta "1-LINE"

### Para configurar o HP All-in-One com um serviço de toque diferenciado

1. Usando o cabo telefônico fornecido na caixa do seu HP All-in-One, conecte uma extremidade à tomada de telefone na parede e, em seguida, conecte a outra extremidade à porta "1-LINE" na parte traseira do HP All-in-One.



**Cuidado** Se você não usar o cabo fornecido para a conexão da tomada de telefone na parede ao HP All-in-One, talvez não consiga enviar ou receber faxes corretamente. Esse cabo telefônico especial, é diferente dos outros cabos que talvez você já tenha na sua casa ou escritório. Se o cabo telefônico fornecido for muito curto, consulte [O cabo telefônico fornecido com o HP All-in-One é muito curto](#) para obter informações sobre como aumentar a sua extensão.

2. Configure o HP All-in-One para atender automaticamente as chamadas recebidas. Pressione o botão **Resposta automática** até que a luz se acenda.
3. Altere a configuração **Padrão do toque de atendimento** para o padrão que foi atribuído pela empresa telefônica ao seu número de fax como, por exemplo, toques duplos ou toques triplos.  
Para obter informações sobre como alterar essa configuração, consulte [Altere o padrão de toques de atendimento \(toque diferenciado\)](#).



**Nota** Seu HP All-in-One é configurado na fábrica para atender a todos os padrões de toque. Se o padrão de toque correto atribuído pela empresa telefônica ao seu número de fax não for configurado, seu HP All-in-One poderá atender tanto às chamadas de voz quanto às de fax, ou poderá não atender nenhuma.

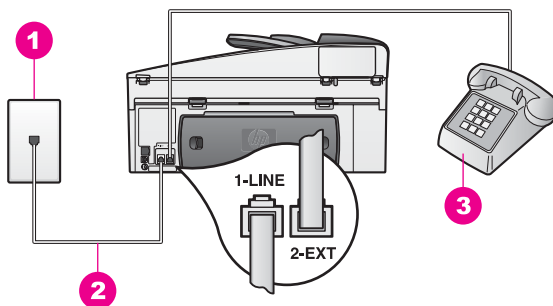
4. (Opcional) Altere a configuração **Toques para Atender** para um ou dois toques. Para obter informações sobre como alterar essa configuração, consulte [Defina o número de toques antes de atender](#).
5. Execute um teste do fax. Para obter informações, consulte [Teste a configuração do fax](#).

O HP All-in-One atenderá automaticamente chamadas de entrada que tenham o padrão de toque selecionado (configuração **Padrão de toques de atendimento**) após o número de toques selecionado (configuração **Toques p atender**). Então, ele

iniciará a emissão dos tons de recepção para a máquina de fax remetente e recebe o fax.

## Caso E: Linha compartilhada de voz/fax

Se você recebe chamadas de voz e de fax no mesmo número de telefone, e não tem outro equipamento de escritório (ou correio de voz) nessa linha, configure o HP All-in-One conforme descrito nesta seção.



### Visão da parte traseira do HP All-in-One

1	Tomada de telefone na parede
2	Cabo telefônico fornecido com o HP All-in-One conectado à porta "1-LINE"
3	Telefone opcional para o HP All-in-One

### Para configurar o HP All-in-One com uma linha compartilhada de voz/fax

1. Usando o cabo telefônico fornecido na caixa do seu HP All-in-One, conecte uma extremidade à tomada de telefone na parede e, em seguida, conecte a outra extremidade à porta "1-LINE" na parte traseira do HP All-in-One.



**Cuidado** Se você não usar o cabo fornecido para a conexão da tomada de telefone na parede ao HP All-in-One, talvez não consiga enviar ou receber faxes corretamente. Esse cabo telefônico especial, é diferente dos outros cabos que talvez você já tenha na sua casa ou escritório. Se o cabo telefônico fornecido for muito curto, consulte [O cabo telefônico fornecido com o HP All-in-One é muito curto](#) para obter informações sobre como aumentar a sua extensão.

2. Execute as seguintes etapas, dependendo do seu sistema telefônico:
  - Se você tem um tipo de sistema telefônico paralelo, remova o plugue branco da porta etiquetada "2-EXT" na parte traseira do seu HP All-in-One, e depois conecte um telefone nesta porta.
  - Se você tiver um tipo de sistema telefônico serial, conecte o seu telefone diretamente à tomada de telefone na parede.
3. Agora você precisa decidir como deseja que o HP All-in-One atenda as chamadas, automaticamente ou manualmente:
  - Se você configurar o HP All-in-One para atender as chamadas automaticamente, ele atenderá todas as chamadas recebidas e também os faxes. O HP All-in-One não conseguirá distinguir entre chamadas de voz e



de fax neste caso; se você suspeitar que a chamada é uma chamada de voz, você precisará atendê-la antes do HP All-in-One atenda a chamada. Para atender as chamadas de fax automaticamente, pressione o botão **Resposta Automática** até acender a luz.

- Se você configurar o HP All-in-One para atender os faxes manualmente, você deverá estar disponível para atender pessoalmente as chamadas de entrada de fax ou o HP All-in-One não poderá receber faxes. Para atender as chamadas de fax manualmente, pressione o botão **Resposta Automática** até apagar a luz.

4. Execute um teste do fax. Para obter informações, consulte [Teste a configuração do fax](#).

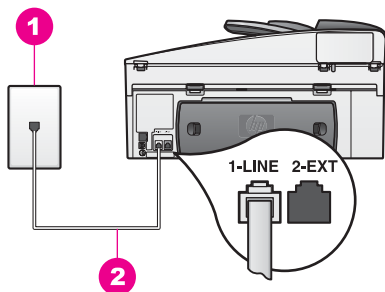
Se retirar o fone do gancho antes do HP All-in-One e ouvir os tons de fax da máquina remetente, você precisará atender a chamada de fax manualmente. Para obter informações, consulte [Receba um fax manualmente](#).

## Caso F: Linha compartilhada de voz/fax com correio de voz

Se você receber chamadas de voz e de fax no mesmo número de telefone e também assinar um serviço de correio de voz da companhia telefônica, configure o HP All-in-One conforme descrito nesta seção.



**Nota** Você não poderá receber fax automaticamente se tiver um serviço de correio de voz no mesmo número de telefone usado para chamadas de fax. Você deve receber faxes manualmente; isto significa que você deve estar disponível para responder pessoalmente as chamadas para recebimento de faxes. Se, em vez disso, quiser receber faxes automaticamente, entre em contato com a empresa telefônica para assinar um serviço de toque diferenciado ou obtenha uma linha telefônica separada para envio e recebimento de fax.



### Visão da parte traseira do HP All-in-One

1	Tomada de telefone na parede
2	Cabo telefônico fornecido com o HP All-in-One conectado à porta "1-LINE"

### Para configurar o HP All-in-One com o correio de voz

1. Usando o cabo telefônico fornecido na caixa do seu HP All-in-One, conecte uma extremidade à tomada de telefone na parede e, em seguida, conecte a outra extremidade à porta "1-LINE" na parte traseira do HP All-in-One.



**Cuidado** Se você não usar o cabo fornecido para a conexão da tomada de telefone na parede ao HP All-in-One, talvez não consiga enviar ou receber faxes corretamente. Esse cabo telefônico especial, é diferente dos outros cabos que talvez você já tenha na sua casa ou escritório. Se o cabo telefônico fornecido for muito curto, consulte [O cabo telefônico fornecido com o HP All-in-One é muito curto](#) para obter informações sobre como aumentar a sua extensão.

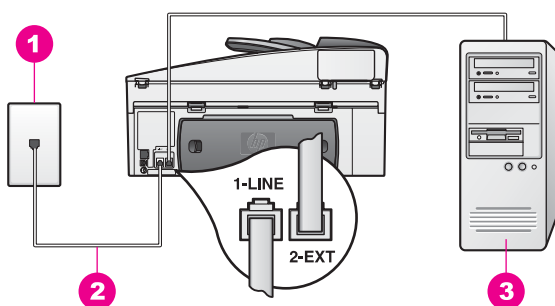
2. Configure o HP All-in-One para atender manualmente as chamadas recebidas. Pressione o botão **Resposta Automática** até apagar a luz.
3. Execute um teste do fax. Para obter informações, consulte [Teste a configuração do fax](#).

Você deve estar disponível para atender pessoalmente às chamadas de faxes recebidas ou seu HP All-in-One não poderá receber faxes. Para obter informações sobre como receber faxes manualmente, consulte [Receba um fax manualmente](#).

## Caso G: Linha de fax compartilhada com modem para computador (nenhuma chamada de voz recebida)

Se você tiver uma linha de fax em que não receba chamadas de voz e também tiver um modem para computador conectado nessa linha, configure o HP All-in-One conforme descrito nesta seção.

Como o seu modem para computador compartilha a linha telefônica com o HP All-in-One, você não poderá usar o modem do computador e o seu HP All-in-One para enviar fax simultaneamente. Por exemplo, você não pode usar o HP All-in-One para enviar e receber faxes quando utilizar o modem do computador para enviar e-mail ou acessar a Internet.



### Visão da parte traseira do HP All-in-One

1	Tomada de telefone na parede
2	Cabo telefônico fornecido com o HP All-in-One conectado à porta "1-LINE"
3	Computador com modem

### Para configurar o HP All-in-One com um modem do computador

1. Remova o plugue branco da porta etiquetada como “2-EXT” na parte traseira do HP All-in-One.
2. Localize o cabo telefônico que liga a parte traseira do computador (o modem para computador) a uma tomada de telefone na parede. Desconecte o cabo da tomada de telefone na parede e encaixe-o na porta etiquetada como “2-EXT” na parte traseira do HP All-in-One.
3. Usando o cabo telefônico fornecido na caixa do seu HP All-in-One, conecte uma extremidade à tomada de telefone na parede e, em seguida, conecte a outra extremidade à porta “1-LINE” na parte traseira do HP All-in-One.



**Cuidado** Se você não usar o cabo fornecido para a conexão da tomada de telefone na parede ao HP All-in-One, talvez não consiga enviar ou receber faxes corretamente. Esse cabo telefônico especial, é diferente dos outros cabos que talvez você já tenha na sua casa ou escritório. Se o cabo telefônico fornecido for muito curto, consulte [O cabo telefônico fornecido com o HP All-in-One é muito curto](#) para obter informações sobre como aumentar a sua extensão.

4. Se o software do modem do computador estiver configurado para receber faxes automaticamente em seu computador, desative essa configuração.



**Cuidado** Se você não desativar a configuração de recebimento automático de fax no software do modem do computador, o HP All-in-One não poderá receber faxes.

5. Configure o HP All-in-One para atender automaticamente as chamadas recebidas. Pressione o botão **Resposta automática** até que a luz se acenda.
6. (Opcional) Altere a configuração **Toques para Atender** para um ou dois toques. Para obter informações sobre como alterar essa configuração, consulte [Defina o número de toques antes de atender](#).
7. Execute um teste do fax. Para obter informações, consulte [Teste a configuração do fax](#).

Quando o telefone toca, o HP All-in-One atenderá automaticamente depois do número de toques definido na configuração **Toques atend.** Então, ele iniciará a emissão dos tons de recepção para a máquina de fax remetente e recebe o fax.

## Caso H: Linha compartilhada de voz/fax com modem para computador

Se você recebe chamadas de voz e de fax no mesmo número de telefone e também tem um modem para computador conectado nessa linha telefônica, configure o HP All-in-One conforme descrito nesta seção.

Como o seu modem para computador compartilha a linha telefônica com o HP All-in-One, você não poderá usar o modem do computador e o seu HP All-in-One para enviar fax simultaneamente. Por exemplo, você não pode usar o HP All-in-One para enviar e receber faxes quando utilizar o modem do computador para enviar e-mail ou acessar a Internet.

Há duas maneiras diferentes para configurar o HP All-in-One com o seu computador de acordo com o número de portas telefônicas que ele possui. Antes de iniciar, verifique se o seu computador tem uma ou duas portas:

- Se o seu computador tem somente uma porta de telefone, consulte a próxima seção [Configure o HP All-in-One para um computador com uma porta telefônica](#). Você deverá adquirir um divisor paralelo (também conhecido como acoplador), como demonstrado a seguir. (Um divisor paralelo tem uma porta RJ-11 na parte da frente e duas na parte de trás. Não use um divisor telefônico de duas linhas, um divisor serial ou um divisor paralelo que tenha duas portas RJ-11 na parte da frente e um plugue na parte de trás.)

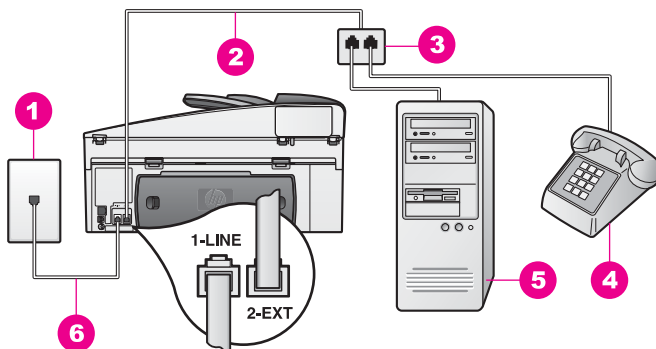


#### Exemplo de um divisor paralelo

- Se o seu computador tem duas portas telefônicas, consulte [Configure o HP All-in-One para um computador com duas portas telefônicas](#).

### Configure o HP All-in-One para um computador com uma porta telefônica

Essa seção descreve como configurar o HP All-in-One com um modem para computador se o seu computador tiver somente uma porta telefônica.



#### Visão da parte traseira do HP All-in-One

1	Tomada de telefone na parede
2	Cabo telefônico conectado à porta "2-EXT"
3	Divisor paralelo
4	Telefone
5	Computador com modem
6	Cabo telefônico fornecido com o HP All-in-One conectado à porta "1-LINE"

**Para configurar o HP All-in-One para um computador com uma porta telefônica**

1. Localize o cabo telefônico que liga a parte traseira do computador (o modem para computador) a uma tomada de telefone na parede. Desconecte o cabo da tomada de telefone na parede e plugue no divisor paralelo ao lado com duas portas telefônicas.
2. Usando o cabo telefônico fornecido na caixa do seu HP All-in-One, conecte uma extremidade à tomada de telefone na parede e, em seguida, conecte a outra extremidade à porta "1-LINE" na parte traseira do HP All-in-One.



**Cuidado** Se você não usar o cabo fornecido para a conexão da tomada de telefone na parede ao HP All-in-One, talvez não consiga enviar ou receber faxes corretamente. Esse cabo telefônico especial, é diferente dos outros cabos que talvez você já tenha na sua casa ou escritório. Se o cabo telefônico fornecido for muito curto, consulte [O cabo telefônico fornecido com o HP All-in-One é muito curto](#) para obter informações sobre como aumentar a sua extensão.

3. Remova o plugue branco da porta etiquetada como "2-EXT" na parte traseira do HP All-in-One.
4. Usando um outro cabo telefônico, conecte uma extremidade na porta etiquetada "2-EXT" na parte traseira do HP All-in-One. Conecte a outra extremidade do cabo telefônico no divisor paralelo ao lado com a porta telefônica individual.
5. Se o software do modem do computador estiver configurado para receber faxes automaticamente em seu computador, desative essa configuração.



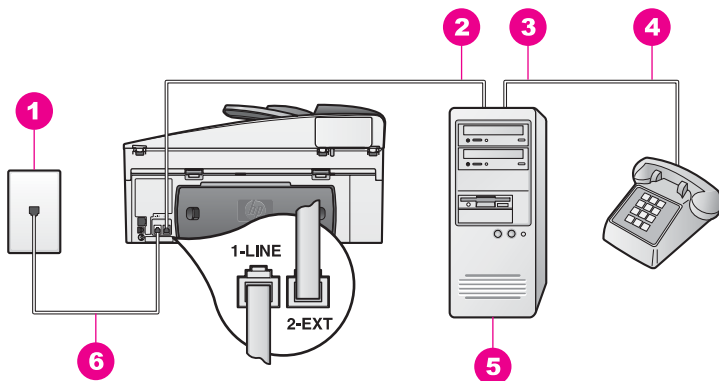
**Cuidado** Se você não desativar a configuração de recebimento automático de fax no software do modem do computador, o HP All-in-One não poderá receber faxes.

6. (Opcional) Conecte um telefone na outra porta telefônica aberta no divisor paralelo.
7. Agora você precisa decidir como deseja que o HP All-in-One atenda as chamadas, automaticamente ou manualmente:
  - Se você configurar o HP All-in-One para atender as chamadas automaticamente, ele atenderá todas as chamadas recebidas e também os faxes. O HP All-in-One não conseguirá distinguir entre chamadas de voz e de fax neste caso; se você suspeitar que a chamada é uma chamada de voz, você precisará atendê-la antes que o HP All-in-One atenda a chamada. Para atender as chamadas de fax automaticamente, pressione o botão **Resposta Automática** até acender a luz.
  - Se você configurar o HP All-in-One para atender os faxes manualmente, você deverá estar disponível para atender pessoalmente as chamadas de entrada de fax ou o HP All-in-One não poderá receber faxes. Para atender as chamadas de fax manualmente, pressione o botão **Resposta Automática** até apagar a luz.
8. Execute um teste do fax. Para obter informações, consulte [Teste a configuração do fax](#).

Se retirar o fone do gancho antes do HP All-in-One e ouvir os tons de fax da máquina remetente, você precisará atender a chamada de fax manualmente. Para obter informações, consulte [Receba um fax manualmente](#).

## Configure o HP All-in-One para um computador com duas portas telefônicas

Essa seção descreve como configurar o HP All-in-One com um modem para computador se o seu computador tiver duas portas telefônicas.



### Visão da parte traseira do HP All-in-One

1	Tomada de telefone na parede
2	Porta telefônica de "Entrada" (IN) no seu computador
3	Porta telefônica de "Saída" (OUT) no seu computador
4	Telefone
5	Computador com modem
6	Cabo telefônico fornecido com o HP All-in-One conectado à porta "1-LINE"

### Para configurar o HP All-in-One para um computador com duas portas telefônicas

1. Remova o plugue branco da porta etiquetada como "2-EXT" na parte traseira do HP All-in-One.
2. Localize o cabo telefônico que liga a parte traseira do computador (o modem para computador) a uma tomada de telefone na parede. Desconecte o cabo da tomada de telefone na parede e encaixe-o na porta etiquetada como "2-EXT" na parte traseira do HP All-in-One.
3. Conecte um telefone à porta "OUT" (saída) na parte traseira do modem para computador.
4. Usando o cabo telefônico fornecido na caixa do seu HP All-in-One, conecte uma extremidade à tomada de telefone na parede e, em seguida, conecte a outra extremidade à porta "1-LINE" na parte traseira do HP All-in-One.



**Cuidado** Se você não usar o cabo fornecido para a conexão da tomada de telefone na parede ao HP All-in-One, talvez não consiga enviar ou receber faxes corretamente. Esse cabo telefônico especial, é diferente dos outros cabos que talvez você já tenha na sua casa ou escritório. Se o

cabo telefônico fornecido for muito curto, consulte [O cabo telefônico fornecido com o HP All-in-One é muito curto para obter informações sobre como aumentar a sua extensão.](#)

5. Se o software do modem do computador estiver configurado para receber faxes automaticamente em seu computador, desative essa configuração.



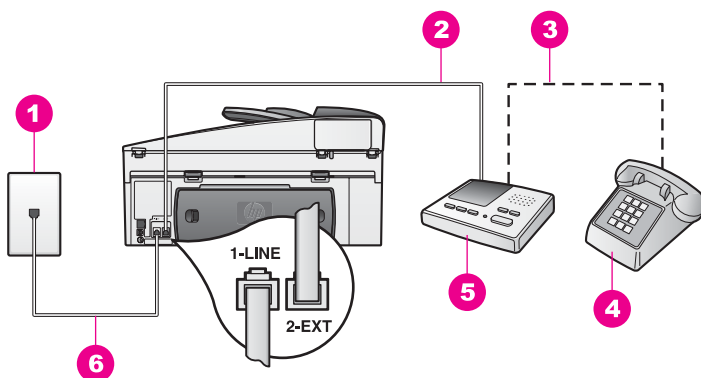
**Cuidado** Se você não desativar a configuração de recebimento automático de fax no software do modem do computador, o HP All-in-One não poderá receber faxes.

6. Agora você precisa decidir como deseja que o HP All-in-One atenda as chamadas, automaticamente ou manualmente:
  - Se você configurar o HP All-in-One para atender as chamadas automaticamente, ele atenderá todas as chamadas recebidas e também os faxes. O HP All-in-One não conseguirá distinguir entre chamadas de voz e de fax neste caso; se você suspeitar que a chamada é uma chamada de voz, você precisará atendê-la antes que o HP All-in-One atenda a chamada. Para atender as chamadas de fax automaticamente, pressione o botão **Resposta Automática** até acender a luz.
  - Se você configurar o HP All-in-One para atender os faxes manualmente, você deverá estar disponível para atender pessoalmente as chamadas de entrada de fax ou o HP All-in-One não poderá receber faxes. Para atender as chamadas de fax manualmente, pressione o botão **Resposta Automática** até apagar a luz.
7. Execute um teste do fax. Para obter informações, consulte [Teste a configuração do fax.](#)

Se retirar o fone do gancho antes do HP All-in-One e ouvir os tons de fax da máquina remetente, você precisará atender a chamada de fax manualmente. Para obter informações, consulte [Receba um fax manualmente](#).

## Caso I: Linha de voz/fax compartilhada com secretária eletrônica

Se você recebe chamadas de voz e de fax no mesmo número de telefone e também tem uma secretária eletrônica que atende chamadas de voz nesse número, configure o HP All-in-One conforme descrito nesta seção.



### Visão da parte traseira do HP All-in-One

1	Tomada de telefone na parede
2	Porta de "Entrada" na secretária eletrônica
3	Porta de "Saída" na secretária eletrônica
4	Telefone (opcional)
5	Secretária eletrônica
6	Cabo telefônico fornecido com o HP All-in-One conectado à porta "1-LINE"

### Para configurar o HP All-in-One com uma linha compartilhada de voz/fax com a secretária eletrônica

1. Remova o plugue branco da porta etiquetada como "2-EXT" na parte traseira do HP All-in-One.
2. Desconecte sua secretária eletrônica da tomada de telefone na parede e conecte-a à porta etiquetada como "2-EXT" na parte traseira do seu HP All-in-One.



**Nota** Se você não conectar sua secretária eletrônica diretamente ao seu HP All-in-One, os tons de fax a partir da máquina de fax remetente podem ser gravados na sua secretária eletrônica e é possível que você não receba faxes no seu HP All-in-One.

3. Usando o cabo telefônico fornecido na caixa do seu HP All-in-One, conecte uma extremidade à tomada de telefone na parede e, em seguida, conecte a outra extremidade à porta "1-LINE" na parte traseira do HP All-in-One.





**Cuidado** Se você não usar o cabo fornecido para a conexão da tomada de telefone na parede ao HP All-in-One, talvez não consiga enviar ou receber faxes corretamente. Esse cabo telefônico especial, é diferente dos outros cabos que talvez você já tenha na sua casa ou escritório. Se o cabo telefônico fornecido for muito curto, consulte [O cabo telefônico fornecido com o HP All-in-One é muito curto](#) para obter informações sobre como aumentar a sua extensão.

4. (Opcional) Se a sua secretária eletrônica não possuir um fone embutido, para sua conveniência, conecte um fone na parte traseira da sua secretária eletrônica à porta “saída” (OUT).
5. Configure o HP All-in-One para atender automaticamente as chamadas recebidas. Pressione o botão **Resposta automática** até que a luz se acenda.
6. Configure sua secretária eletrônica para atender após quatro toques ou menos.
7. Altere a configuração **Toques para Atender** no seu HP All-in-One para seis toques.  
Para obter informações sobre como alterar essa configuração, consulte [Defina o número de toques antes de atender](#).
8. Execute um teste do fax. Para obter informações, consulte [Teste a configuração do fax](#).

Quando o telefone tocar, a secretária eletrônica atenderá após o número de toques configurado e executará a mensagem gravada. O HP All-in-One monitora a chamada durante este período, “ouvindo” os tons de fax. Se os sinais de entrada de fax são detectados, o HP All-in-One emite os sinais de recepção de fax e recebe o fax; se não há nenhum sinal de fax, o HP All-in-One para de monitorar a linha e a sua secretária eletrônica pode gravar uma mensagem de voz.

## Caso J: Linha compartilhada de voz/fax com modem para computador e secretária eletrônica

Se você recebe chamadas de voz e de fax no mesmo número de telefone e também tem um modem para computador e uma secretária eletrônica conectada nessa linha telefônica, configure o HP All-in-One conforme descrito nesta seção.

Como o seu modem para computador compartilha a linha telefônica com o HP All-in-One, você não poderá usar o modem do computador e o seu HP All-in-One para enviar fax simultaneamente. Por exemplo, você não pode usar o HP All-in-One para enviar e receber faxes quando utilizar o modem do computador para enviar e-mail ou acessar a Internet.

Há duas maneiras diferentes para configurar o HP All-in-One com o seu computador de acordo com o número de portas telefônicas que ele possui. Antes de iniciar, verifique se o seu computador tem uma ou duas portas:

- Se o seu computador tem somente uma porta de telefone, consulte a próxima seção [Configure o HP All-in-One para um computador com uma porta telefônica](#). Você deverá adquirir um divisor paralelo (também conhecido como acoplador), como demonstrado a seguir. (Um divisor paralelo tem uma porta RJ-11 na parte da frente e duas na parte de trás. Não use um divisor telefônico de duas linhas, um divisor serial ou um divisor paralelo que tenha duas portas RJ-11 na parte da frente e um plugue na parte de trás.)

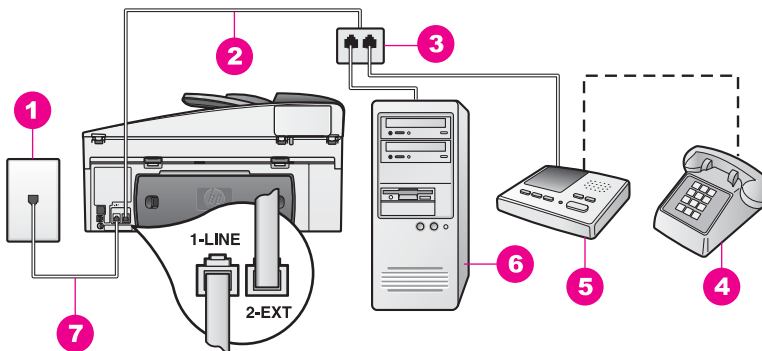


### Exemplo de um divisor paralelo

- Se o seu computador tem duas portas telefônicas, consulte [Configure o HP All-in-One para um computador com duas portas telefônicas](#).

## Configure o HP All-in-One para um computador com uma porta telefônica

Essa seção descreve como configurar o HP All-in-One com um modem para computador se o seu computador tiver somente uma porta telefônica.



### Visão da parte traseira do HP All-in-One

1	Tomada de telefone na parede
2	Cabo telefônico conectado à porta "2-EXT"
3	Divisor paralelo
4	Telefone (opcional)
5	Secretária eletrônica
6	Computador com modem
7	Cabo telefônico fornecido com o HP All-in-One conectado à porta "1-LINE"

### Para configurar o HP All-in-One para um computador com uma porta telefônica

1. Localize o cabo telefônico que liga a parte traseira do computador (o modem para computador) a uma tomada de telefone na parede. Desconecte o cabo da tomada de telefone na parede e plugue no divisor paralelo ao lado com duas portas telefônicas.
2. Usando o cabo telefônico fornecido na caixa do seu HP All-in-One, conecte uma extremidade à tomada de telefone na parede e, em seguida, conecte a outra extremidade à porta "1-LINE" na parte traseira do HP All-in-One.



**Cuidado** Se você não usar o cabo fornecido para a conexão da tomada de telefone na parede ao HP All-in-One, talvez não consiga enviar ou receber faxes corretamente. Esse cabo telefônico especial, é diferente dos outros cabos que talvez você já tenha na sua casa ou escritório. Se o

cabo telefônico fornecido for muito curto, consulte [O cabo telefônico fornecido com o HP All-in-One é muito curto para obter informações sobre como aumentar a sua extensão.](#)

3. Remova o plugue branco da porta etiquetada como “2-EXT” na parte traseira do HP All-in-One.
4. Usando um outro cabo telefônico, conecte uma extremidade na porta etiquetada “2-EXT” na parte traseira do HP All-in-One. Conecte a outra extremidade do cabo telefônico no divisor paralelo ao lado com a porta telefônica individual.
5. Desconecte a sua secretária eletrônica da tomada de telefone na parede e plugue no divisor paralelo ao lado com duas portas telefônicas.



**Nota** Se você não conectar a secretária eletrônica dessa forma, os sinais emitidos pelo aparelho de fax do remetente poderão ser registrados na secretária e talvez você não consiga receber faxes com o HP All-in-One.

6. (Opcional) Se a sua secretária eletrônica não possuir um fone embutido, para sua conveniência, conecte um fone na parte traseira da sua secretária eletrônica à porta “saída” (OUT).
7. Se o software do modem do computador estiver configurado para receber faxes automaticamente em seu computador, desative essa configuração.



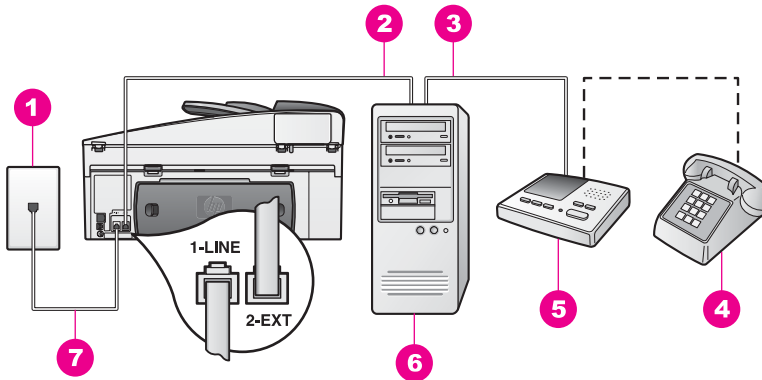
**Cuidado** Se você não desativar a configuração de recebimento automático de fax no software do modem do computador, o HP All-in-One não poderá receber faxes.

8. Configure o HP All-in-One para atender automaticamente as chamadas recebidas. Pressione o botão **Resposta automática** até que a luz se acenda.
9. Configure sua secretária eletrônica para atender após quatro toques ou menos.
10. Altere a configuração **Toques para Atender** no seu HP All-in-One para seis toques.  
Para obter informações sobre como alterar essa configuração, consulte [Defina o número de toques antes de atender.](#)
11. Execute um teste do fax. Para obter informações, consulte [Teste a configuração do fax.](#)

Quando o telefone tocar, a secretária eletrônica atenderá após o número de toques configurado e executará a mensagem gravada. O HP All-in-One monitora a chamada durante este período, “ouvindo” os tons de fax. Se os sinais de entrada de fax são detectados, o HP All-in-One emite os sinais de recepção de fax e recebe o fax; se não há nenhum sinal de fax, o HP All-in-One para de monitorar a linha e a sua secretária eletrônica pode gravar uma mensagem de voz.

## Configure o HP All-in-One para um computador com duas portas telefônicas

Essa seção descreve como configurar o HP All-in-One com um modem para computador se o seu computador tiver duas portas telefônicas.



### Visão da parte traseira do HP All-in-One

1	Tomada de telefone na parede
2	Porta telefônica de "Entrada" (IN) no seu computador
3	Porta telefônica de "Saída" (OUT) no seu computador
4	Telefone
5	Secretária eletrônica
6	Computador com modem
7	Cabo telefônico fornecido com o HP All-in-One conectado à porta "1-LINE"


### Para configurar o HP All-in-One para um computador com duas portas telefônicas

1. Remova o plugue branco da porta etiquetada como "2-EXT" na parte traseira do HP All-in-One.
2. Localize o cabo telefônico que liga a parte traseira do computador (o modem para computador) a uma tomada de telefone na parede. Desconecte o cabo da tomada de telefone na parede e encaixe-o na porta etiquetada como "2-EXT" na parte traseira do HP All-in-One.
3. Desconecte a secretária eletrônica da tomada de telefone na parede e conecte-a à porta "OUT" (saída) na parte traseira do modem para computador. Isso permite uma conexão direta entre o HP All-in-One e a secretária eletrônica, mesmo que o modem para computador esteja conectado antes à linha.




**Nota** Se você não conectar a secretária eletrônica dessa forma, os sinais emitidos pelo aparelho de fax do remetente poderão ser registrados na secretária e talvez você não consiga receber faxes com o HP All-in-One.

4. Usando o cabo telefônico fornecido na caixa do seu HP All-in-One, conecte uma extremidade à tomada de telefone na parede e, em seguida, conecte a outra extremidade à porta "1-LINE" na parte traseira do HP All-in-One.

 **Cuidado** Se você não usar o cabo fornecido para a conexão da tomada de telefone na parede ao HP All-in-One, talvez não consiga enviar ou receber faxes corretamente. Esse cabo telefônico especial, é diferente dos outros cabos que talvez você já tenha na sua casa ou escritório. Se o cabo telefônico fornecido for muito curto, consulte [O cabo telefônico fornecido com o HP All-in-One é muito curto](#) para obter informações sobre como aumentar a sua extensão.

5. (Opcional) Se a sua secretária eletrônica não possuir um fone embutido, para sua conveniência, conecte um fone na parte traseira da sua secretária eletrônica à porta “saída” (OUT).
6. Se o software do modem do computador estiver configurado para receber faxes automaticamente em seu computador, desative essa configuração.

 **Cuidado** Se você não desativar a configuração de recebimento automático de fax no software do modem do computador, o HP All-in-One não poderá receber faxes.

7. Configure o HP All-in-One para atender automaticamente as chamadas recebidas. Pressione o botão **Resposta automática** até que a luz se acenda.
8. Configure sua secretária eletrônica para atender após quatro toques ou menos.
9. Altere a configuração **Toques para Atender** no seu HP All-in-One para seis toques.  
Para obter informações sobre como alterar essa configuração, consulte [Defina o número de toques antes de atender](#).
10. Execute um teste do fax. Para obter informações, consulte [Teste a configuração do fax](#).

Quando o telefone tocar, a secretária eletrônica atenderá após o número de toques configurado e executará a mensagem gravada. O HP All-in-One monitora a chamada durante este período, “ouvindo” os tons de fax. Se os sinais de entrada de fax são detectados, o HP All-in-One emite os sinais de recepção de fax e recebe o fax; se não há nenhum sinal de fax, o HP All-in-One para de monitorar a linha e a sua secretária eletrônica pode gravar uma mensagem de voz.

## Caso K: Linha compartilhada de voz/fax com modem para computador e correio de voz

Se você recebe chamadas de voz e de fax no mesmo número de telefone, usa um modem para computador na mesma linha telefônica e assina um serviço de correio de voz da companhia telefônica, configure o HP All-in-One conforme descrito nesta seção.



**Nota** Você não poderá receber fax automaticamente se tiver um serviço de correio de voz no mesmo número de telefone usado para chamadas de fax. Você deve receber faxes manualmente; isto significa que você deve estar disponível para responder pessoalmente as chamadas para recebimento de faxes. Se, em vez disso, quiser receber faxes automaticamente, entre em contato com a empresa telefônica para assinar um serviço de toque diferenciado ou obtenha uma linha telefônica separada para envio e recebimento de fax.

Como o seu modem para computador compartilha a linha telefônica com o HP All-in-One, você não poderá usar o modem do computador e o seu HP All-in-One para enviar fax simultaneamente. Por exemplo, você não pode usar o HP All-in-One para enviar e receber faxes quando utilizar o modem do computador para enviar e-mail ou acessar a Internet.

Há duas maneiras diferentes para configurar o HP All-in-One com o seu computador de acordo com o número de portas telefônicas que ele possui. Antes de iniciar, verifique se o seu computador tem uma ou duas portas:

- Se o seu computador tem somente uma porta de telefone, consulte a próxima seção [Configure o HP All-in-One para um computador com uma porta telefônica](#). Você deverá adquirir um divisor paralelo (também conhecido como acoplador), como demonstrado a seguir. (Um divisor paralelo tem uma porta RJ-11 na parte da frente e duas na parte de trás. Não use um divisor telefônico de duas linhas, um divisor serial ou um divisor paralelo que tenha duas portas RJ-11 na parte da frente e um plugue na parte de trás.)

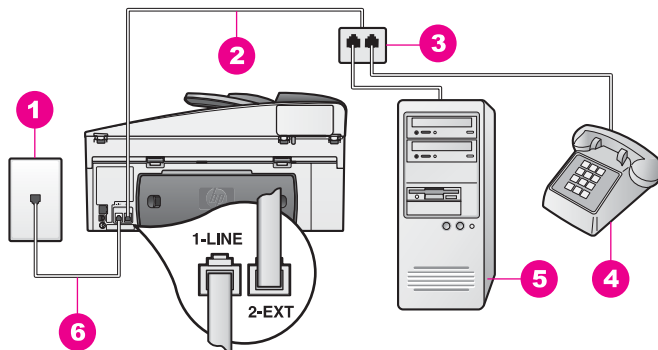


#### **Exemplo de um divisor paralelo**

- Se o seu computador tem duas portas telefônicas, consulte [Configure o HP All-in-One para um computador com duas portas telefônicas](#).

## Configure o HP All-in-One para um computador com uma porta telefônica

Essa seção descreve como configurar o HP All-in-One com um modem para computador se o seu computador tiver somente uma porta telefônica.



### Visão da parte traseira do HP All-in-One

1	Tomada de telefone na parede
2	Cabo telefônico conectado à porta "2-EXT"
3	Divisor paralelo
4	Telefone
5	Computador com modem
6	Cabo telefônico fornecido com o HP All-in-One conectado à porta "1-LINE"


### Para configurar o HP All-in-One para um computador com uma porta telefônica

1. Localize o cabo telefônico que liga a parte traseira do computador (o modem para computador) a uma tomada de telefone na parede. Desconecte o cabo da tomada de telefone na parede e plugue no divisor paralelo ao lado com duas portas telefônicas.
2. Remova o plugue branco da porta etiquetada como "2-EXT" na parte traseira do HP All-in-One.
3. Usando um outro cabo telefônico, conecte uma extremidade na porta etiquetada "2-EXT" na parte traseira do HP All-in-One. Conecte a outra extremidade do cabo telefônico no divisor paralelo ao lado com a porta telefônica individual.
4. Usando o cabo telefônico fornecido na caixa do seu HP All-in-One, conecte uma extremidade à tomada de telefone na parede e, em seguida, conecte a outra extremidade à porta "1-LINE" na parte traseira do HP All-in-One.



**Cuidado** Se você não usar o cabo fornecido para a conexão da tomada de telefone na parede ao HP All-in-One, talvez não consiga enviar ou receber faxes corretamente. Esse cabo telefônico especial, é diferente dos outros cabos que talvez você já tenha na sua casa ou escritório. Se o cabo telefônico fornecido for muito curto, consulte [O cabo telefônico fornecido com o HP All-in-One é muito curto](#) para obter informações sobre como aumentar a sua extensão.

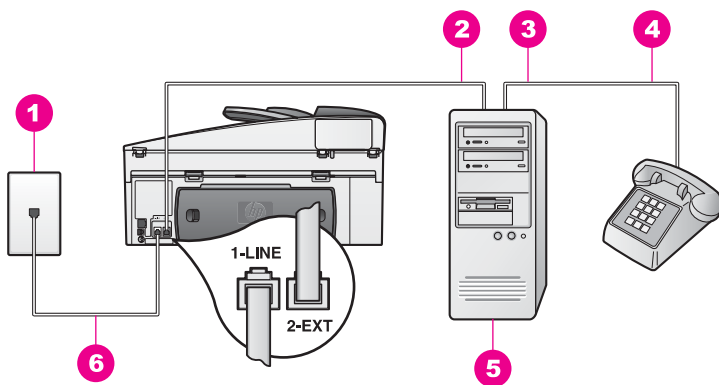
5. Se o software do modem do computador estiver configurado para receber faxes automaticamente em seu computador, desative essa configuração.

 **Cuidado** Se você não desativar a configuração de recebimento automático de fax no software do modem do computador, o HP All-in-One não poderá receber faxes.

- (Opcional) Conecte um telefone na outra porta telefônica aberta no divisor paralelo.
- Configure o HP All-in-One para atender manualmente as chamadas recebidas. Pressione o botão **Resposta Automática** até apagar a luz.
- Execute um teste do fax. Para obter informações, consulte [Teste a configuração do fax](#).

Você deve estar disponível para atender pessoalmente às chamadas de faxes recebidas ou seu HP All-in-One não poderá receber faxes. Para obter informações sobre como receber faxes manualmente, consulte [Receba um fax manualmente](#).

## Configure o HP All-in-One para um computador com duas portas telefônicas



### Visão da parte traseira do HP All-in-One

1	Tomada de telefone na parede
2	Porta telefônica de "Entrada" (IN) no seu computador
3	Porta telefônica de "Saída" (OUT) no seu computador
4	Telefone
5	Computador com modem
6	Cabo telefônico fornecido com o HP All-in-One conectado à porta "1-LINE"

### Para configurar o HP All-in-One para um computador com duas portas telefônicas

- Remova o plugue branco da porta etiquetada como "2-EXT" na parte traseira do HP All-in-One.
- Localize o cabo telefônico que liga a parte traseira do computador (o modem para computador) a uma tomada de telefone na parede. Desconecte o cabo da tomada de telefone na parede e encaixe-o na porta etiquetada como "2-EXT" na parte traseira do HP All-in-One.
- Conecte um telefone à porta "OUT" (saída) na parte traseira do modem para computador.



- Usando o cabo telefônico fornecido na caixa do seu HP All-in-One, conecte uma extremidade à tomada de telefone na parede e, em seguida, conecte a outra extremidade à porta “1-LINE” na parte traseira do HP All-in-One.



**Cuidado** Se você não usar o cabo fornecido para a conexão da tomada de telefone na parede ao HP All-in-One, talvez não consiga enviar ou receber faxes corretamente. Esse cabo telefônico especial, é diferente dos outros cabos que talvez você já tenha na sua casa ou escritório. Se o cabo telefônico fornecido for muito curto, consulte [O cabo telefônico fornecido com o HP All-in-One é muito curto](#) para obter informações sobre como aumentar a sua extensão.

- Se o software do modem do computador estiver configurado para receber faxes automaticamente em seu computador, desative essa configuração.



**Cuidado** Se você não desativar a configuração de recebimento automático de fax no software do modem, o HP All-in-One não poderá receber faxes.

- Configure o HP All-in-One para atender manualmente as chamadas recebidas. Pressione o botão **Resposta Automática** até apagar a luz.
- Execute um teste do fax. Para obter mais informações, consulte a próxima seção [Teste a configuração do fax](#).

Você deve estar disponível para atender pessoalmente às chamadas de faxes recebidas ou seu HP All-in-One não poderá receber faxes. Para obter informações sobre como receber faxes manualmente, consulte [Receba um fax manualmente](#).

## Teste a configuração do fax

É possível testar a configuração do fax para saber o status do HP All-in-One e verificar se está configurado adequadamente para enviar e receber faxes. Faça esse teste depois de terminar de configurar o HP All-in-One para o envio e recebimento de faxes. O teste executa o seguinte procedimento:

- Verifica o hardware do fax
- Verifica se o cabo telefônico está conectado na porta correta
- Verifica se há tom de discagem
- Verifica se há uma linha telefônica ativa
- Verifica o status da conexão da sua linha telefônica

O HP All-in-One imprime um relatório com os resultados do teste. Se ocorrer um erro durante o teste, procure no relatório as informações que o ajudarão a corrigir o problema e execute o teste novamente.

### Para testar a configuração do fax no painel de controle

- Configure o HP All-in-One para enviar e receber faxes de acordo com as instruções de configuração nesse capítulo.
- Verifique se você inseriu os cartuchos de impressão e carregou papel antes de iniciar o teste.  
Para obter mais informações, consulte [Substituição dos cartuchos de impressão](#) e [Carregue o papel de tamanho grande](#).
- Pressione **Configurar**.
- Pressione **6** e, depois, **5**.

Será exibido o menu **Ferramentas** e será selecionada a opção **Executar teste do fax**.

O HP All-in-One exibe o status do teste no visor do painel de controle e imprime um relatório.

5. Leia o relatório
  - Se o teste tiver êxito e ainda assim você tiver dificuldade para enviar e receber faxes, consulte as configurações de fax listadas no relatório para verificar se estão corretas. Uma configuração de fax em branco ou incorreta pode causar problemas de envio e recebimento de fax.
  - Se ocorrer um erro durante o teste, procure no relatório informações sobre como corrigir quaisquer problemas encontrados.
6. Depois de obter o relatório sobre o teste de fax do HP All-in-One, pressione **OK**. Se for necessário, solucione quaisquer problemas encontrados e execute o teste novamente.  
Para obter mais informações sobre como solucionar quaisquer problemas encontrados durante o teste, consulte [Falha no teste de fax](#).

# 11 Uso os recursos de fax

Você pode usar o HP All-in-One para enviar e receber faxes, inclusive faxes coloridos. Você pode configurar discagens rápidas para enviar faxes de maneira rápida e fácil para números usados com frequência. No painel de controle, também é possível definir várias opções de fax, como resolução.



**Nota** Antes de iniciar o envio de um fax, verifique se configurou o HP All-in-One corretamente para o envio do fax. Para obter mais informações, consulte [Configuração de fax](#). Você também pode utilizar o **Assistente de configuração de fax** (Windows) ou **Assistente de configuração** (Mac) para ajudá-lo a configurar rapidamente algumas configurações importantes do fax tais como o modo de atendimento e as informações do cabeçalho do fax. Você pode acessar o **Assistente de configuração de fax** (Windows) ou **Assistente de configuração** (Mac) através do software **HP Image Zone**. Para obter informações sobre como acessar o software **HP Image Zone**, consulte [Use o HP Image Zone para fazer muito mais com o seu HP All-in-One](#).

Conheça o software **HP Image Zone** para tirar o máximo proveito de todos os seus recursos. Usando o software **HP Image Zone**, você pode enviar um fax do seu computador, incluir uma folha de rosto gerada no computador e configurar discagens rápidas. Para obter mais informações, consulte a [Ajuda do HP Image Zone](#).

Para obter informações sobre como acessar o software **HP Image Zone** e a ajuda na tela, consulte [Use o HP Image Zone para fazer muito mais com o seu HP All-in-One](#).

## Configure o HP All-in-One para receber faxes

É possível configurar o HP All-in-One para receber faxes de forma automática ou manual, dependendo da configuração do dispositivo da sua casa ou do escritório. Se você configurar o HP All-in-One para atender os faxes automaticamente, ele atenderá todas as chamadas de entrada e receberá os faxes. Se você configurar o HP All-in-One para atender os faxes de modo manual, deverá estar disponível para atender pessoalmente as chamadas de fax de entrada ou, então, o HP All-in-One não poderá receber faxes. Para obter mais informações sobre como receber faxes manualmente, consulte [Receba um fax manualmente](#).

Em determinadas situações, talvez você queira receber faxes manualmente. Por exemplo, se você compartilhar uma linha entre o HP All-in-One e o telefone e não tiver um toque diferenciado ou uma secretária eletrônica, você deverá configurar o HP All-in-One para atender chamadas de fax manualmente. Se você for assinante de um serviço de correio de voz, também precisará atender chamadas de fax manualmente. Isso porque o HP All-in-One não conseguirá distinguir chamadas de fax e chamadas telefônicas.



**Nota** Para obter mais informações sobre configuração do equipamento do seu escritório com o HP All-in-One, consulte [Configuração de fax](#).

## Escolha o modo de atendimento recomendado para sua configuração

Consulte a tabela a seguir para determinar o modo de atendimento recomendado para o HP All-in-One com base na configuração da sua casa ou do escritório. Na primeira coluna da tabela, escolha o tipo de equipamento e serviços que se aplicam à configuração do escritório. Em seguida, procure o modo de atendimento recomendado na segunda coluna. A terceira coluna descreve como o HP All-in-One atenderá as chamadas de entrada.

Após determinar a configuração adequada do modo de atendimento da sua casa ou do escritório, consulte [Defina o modo de resposta](#) para mais informações.

Equipamento/serviços que compartilham a linha telefônica de fax	Modo de atendimento recomendado	Descrição
Não há. (Você tem uma linha telefônica específica para receber somente chamadas de fax.)	Automático (O indicador luminoso <b>Resp. automática</b> está aceso.)	O HP All-in-One atende automaticamente todas as chamadas usando a configuração de <b>Toques para atender</b> . Para mais informações sobre a configuração do número de toques, consulte <a href="#">Defina o número de toques antes de atender</a> .
Uma linha telefônica compartilhada para voz e fax, sem secretária eletrônica. (Você tem uma linha compartilhada, na qual recebe chamadas de voz e fax.)	Manual: (O indicador luminoso <b>Resp. automática</b> está apagado.)	O HP All-in-One não atenderá as chamadas automaticamente. Você deverá receber todos os faxes manualmente pressionando <b>Iniciar Fax Preto</b> ou <b>Iniciar Fax Colorido</b> . Para obter informações sobre como receber faxes manualmente, consulte <a href="#">Receba um fax manualmente</a> .  Use esta configuração se a maioria das chamadas recebidas nesta linha telefônica forem chamadas de voz e se você receber fax raramente.
Serviço de correio de voz oferecido pela companhia telefônica.	Manual: (O indicador luminoso <b>Resp. automática</b> está apagado.)	O HP All-in-One não atenderá as chamadas automaticamente. Você deverá receber todos os faxes manualmente pressionando <b>Iniciar Fax Preto</b> ou <b>Iniciar Fax Colorido</b> . Para obter informações sobre como receber faxes manualmente, consulte <a href="#">Receba um fax manualmente</a> .
Uma secretária eletrônica e uma linha telefônica compartilhada para voz e fax.	Automático (O indicador luminoso <b>Resp. automática</b> está aceso.)	A secretária eletrônica atende a chamada e o HP All-in-One monitora a linha. Se o HP All-in-One detectar sinais de fax, o HP All-in-One receberá o fax.

Equipamento/serviços que compartilham a linha telefônica de fax	Modo de atendimento recomendado	Descrição
		<p><b>Nota</b> Essa é a configuração recomendada se você tiver uma secretária eletrônica. Verifique se a secretária eletrônica está configurada adequadamente com o HP All-in-One. Para obter informações, consulte <a href="#">Configuração de fax</a>.</p> <p>Configurar o número de toques para atender o HP All-in-One e este, deverá ser maior do que o número de toques para atender da secretária eletrônica. A secretária eletrônica deverá atender a chamada antes do HP All-in-One. Para obter mais informações sobre como definir o número de toques para atender, consulte <a href="#">Defina o número de toques antes de atender</a>.</p>
Serviço de toque diferenciado.	Automático (O indicador luminoso <b>Resp. automática</b> está aceso.)	<p>O HP All-in-One atende automaticamente todas as chamadas de entrada.</p> <p>Verifique se o padrão de toque definido pela companhia telefônica para a sua linha de fax corresponde ao <b>Padrão de Toques de Atendimento</b> definido para HP All-in-One. Para obter mais informações, consulte <a href="#">Altere o padrão de toques de atendimento (toque diferenciado)</a>.</p>

## Defina o modo de resposta

O modo de atendimento determina se o HP All-in-One atenderá as chamadas de entrada ou não. Se você configurar o HP All-in-One para atender os faxes automaticamente (a luz **Resposta Automática** estará acesa), ele atenderá todas as chamadas de entrada e receberá os faxes. Se você configurar o HP All-in-One para atender os faxes manualmente (a luz **Resposta Automática** estará apagada), deverá estar disponível para atender pessoalmente as chamadas de entrada de fax ou, então, o HP All-in-One não receberá faxes. Para obter mais informações sobre como receber faxes manualmente, consulte [Receba um fax manualmente](#).

Caso não saiba o modo de atendimento a ser usado, consulte [Escolha o modo de atendimento recomendado para sua configuração](#).

- Pressione o botão **Resp. automática** para definir o modo de atendimento. Quando a luz do **Resposta Automática** está acesa, o HP All-in-One atende as chamadas automaticamente. Quando a luz está apagada, o HP All-in-One não atende as chamadas.

## Envie um fax

Você pode enviar um fax de diversas maneiras. Usando o painel de controle, você pode enviar um fax em preto-e-branco ou colorido do HP All-in-One. Você também pode enviar um fax manualmente a partir de um telefone acoplado. Isto permite que você fale com um remetente antes de enviar o fax.

Se você envia faxes para os mesmos números frequentemente, você pode configurar discagens rápidas e enviar faxes rapidamente utilizando o botão do **Discagem rápida** ou um botão com um só toque para discagem rápida. Verifique nesta seção, para obter mais informações sobre todas as maneiras de enviar faxes.

### Envie um fax básico

Você pode enviar um fax básico com uma ou várias páginas usando o painel de controle.



**Nota** Se você precisar de confirmação impressa de que seus faxes foram enviados corretamente, ative a confirmação de fax **antes** de enviá-los. Para obter informações, consulte [Imprimir relatórios de confirmação de fax](#).



**Dica** Você também pode enviar um fax utilizando a discagem monitorada. Isto permite que você controle o ritmo de sua discagem. Este recurso é útil quando você deseja usar um cartão de chamadas para fins de cobrança e precisa responder aos prompts de tom enquanto disca. Para obter mais informações, consulte [Envie um fax usando a discagem monitorada](#).

1. Carregue os originais voltados para cima na bandeja do alimentador de documentos, com a parte superior da página à esquerda. Se estiver enviando um fax com uma única página, também poderá carregá-lo no vidro.



**Nota** Se você estiver enviando um fax de várias páginas, carregue os originais no alimentador automático de documentos.

2. Informe o número de fax usando o teclado.



**Dica** Para incluir uma pausa no número de fax, pressione **Rediscar/Pausa**.

3. Pressione **Iniciar fax preto**.
4. Se o original estiver carregado no vidro, **Fax no vidro?** é exibido. Pressione **1** para selecionar **Sim**.



**Dica** Você também pode enviar um fax colorido, como uma foto, do HP All-in-One. Basta pressionar **Iniciar fax colorido** em vez de **Iniciar fax preto**. Você também pode alterar a resolução ou contraste do fax. Para mais informações, consulte [Altere a resolução do fax e as configurações Mais claro/ Mais escuro](#).

Você sabia que pode enviar um fax do computador usando o **HP Diretivo** que veio com o software **HP Image Zone**? Também é possível criar e anexar uma folha de rosto gerada pelo computador para enviar seu fax. É fácil! Para obter mais informações, consulte a **Ajuda do HP Image Zone** na tela, fornecida com o software **HP Image Zone**.

## Imprimir relatórios de confirmação de fax

Se quiser uma confirmação impressa dos faxes enviados com sucesso, siga estas instruções para ativar a confirmação de fax **antes** de enviar qualquer fax e selecionar **Ao enviar fax** ou **Enviar & Receber**.

A configuração da confirmação de fax padrão é **Desativado**. Isto significa que o HP All-in-One não imprimirá um relatório de confirmação para cada fax enviado ou recebido. Após cada transação, o visor do painel de controle exibe rapidamente uma mensagem de confirmação para indicar se o fax foi enviado com sucesso.

1. Pressione **Configurar**.
2. Pressione **2** e, em seguida, **1**.  
Serão selecionados o menu **Relat. de impr.** e, depois, a opção **Confirmação de fax**.
3. Pressione **►** para selecionar uma destas opções:
  - **Desligar**: não imprime um relatório de confirmação de fax quando você envia faxes.
  - **Ao enviar fax**: imprime um relatório de confirmação de fax para cada fax enviado.
  - **Ao receber fax**: imprime um relatório de confirmação de fax para cada fax recebido.
  - **Enviar& Receber**: imprime um relatório de confirmação de fax para cada fax enviado e recebido.
4. Pressione **OK**.

## Envie originais nos dois lados

Se você possui uma HP com acessório de impressão nos dois lados instalado, pode enviar originais nos dois lados em preto-e-branco. Para obter informações sobre como carregar papel nesse acessório, leia e siga as respectivas instruções.

Este recurso é apenas suportado para envio de faxes em preto-e-branco. Ele não está disponível se você estiver enviando faxes coloridos.



**Dica** Você também pode imprimir os faxes recebidos em ambos os lados da página. Para obter mais informações, consulte [Configure o HP All-in-One para imprimir faxes dupla-face ou face única](#).

1. Carregue os originais voltados para cima na bandeja do alimentador de documentos, com a parte superior da página à esquerda.



**Nota** Os seus originais devem ser carregados na bandeja do alimentador de documentos; o envio de originais nos dois lados não é suportado quando está ocorrendo o envio de fax no vidro.

2. Informe o número de fax usando o teclado.
3. Na área de Fax, pressione **Menu** até que a opção **Enviar 2 lados** seja exibida.
4. Pressione **▶** para selecionar uma das seguintes opções nos 2 lados e, a seguir, pressione **OK**:
  - Se você quiser enviar originais nos 2 lados e incluir a folha de rosto, selecione **2 lados + Capa**.  
Essa configuração digitaliza e envia somente a página de rosto, e depois ambos os lados das páginas restantes. Isso impede o envio acidental de uma página em branco quando você incluir uma página de rosto.
  - Se você quiser enviar originais nos 2 lados e não incluir a folha de rosto, selecione **Orig. c/2 lados**.  
Essa configuração digitaliza e envia ambos os lados das páginas. Usar essa configuração se todos os originais possuem texto em ambos os lados.



**Nota** Certifique-se de não remover os originais da área de saída antes de serem digitalizados nos dois lados. O HP All-in-One digitaliza a face do original, coloca na área de saída, e depois digitaliza o lado oposto. Após a digitalização de ambos os lados, você poderá remover os originais.

5. Pressione **Iniciar fax preto**.



**Nota** A opção selecionada aplica-se somente ao trabalho de fax atual. Se você quiser enviar todos os faxes posteriores usando essa mesma opção, mude o padrão. Para obter mais informações, consulte [Defina novas configurações padrão](#).

## Envie um fax manualmente de um telefone

Você pode fazer uma chamada telefônica e conversar com o destinatário do fax antes de enviá-lo. Este método de envio de fax é chamado de envio manual. Enviar um fax manualmente é um processo prático quando você quer se certificar de que o destinatário está disponível para receber o fax antes do envio.

O telefone utilizado para fazer a chamada precisa estar conectado a porta "2-EXT" na parte traseira do HP All-in-One. Para obter informações sobre configuração do HP All-in-One com o telefone, consulte [Configuração de fax](#).

1. Carregue os originais voltados para cima na bandeja do alimentador de documentos, com a parte superior da página à esquerda.
2. Disque o número usando o teclado do telefone que está conectado ao HP All-in-One.





**Nota** Use o teclado do telefone para discar o número. Não use o teclado do painel de controle do HP All-in-One.

3. Execute uma das seguintes ações:
  - Se após discar o número você ouvir sinais de fax, pressione **Iniciar fax preto** ou **Iniciar fax cor** dentro de três segundos para enviar o fax.
  - Se o destinatário atender o telefone, você poderá falar com ele antes de enviar o fax. Quando estiver pronto para enviar o fax, pressione o botão **Iniciar fax preto** ou **Iniciar fax cor** no painel de controle.

### Envie um fax usando rediscagem

Você pode usar a rediscagem no painel de controle para enviar um fax ao número de fax discado por último.

1. Carregue os originais voltados para cima na bandeja do alimentador de documentos, com a parte superior da página à esquerda.
2. Pressione **Rediscar/Pausa**.  
O último número discado será exibido no visor do painel de controle.
3. Pressione **Iniciar fax preto** ou **Iniciar fax cor**.

### Envie um fax usando discagens rápidas

Você pode enviar um fax rapidamente pressionando **Discagem rápida** ou um botão de discagem rápida com um só toque no painel de controle.



**Nota** Os botões de discagem rápida com um só toque correspondem às cinco primeiras entradas de discagem rápida.

As entradas de discagem rápida só serão exibidas depois que você as configurar. Para obter mais informações, consulte [Configure a discagem rápida](#).

1. Carregue os originais voltados para cima na bandeja do alimentador de documentos, com a parte superior da página à esquerda.
2. Execute uma das seguintes ações:
  - Pressione **Discagem Rápida** até aparecer a entrada adequada da discagem rápida na linha superior do visor do painel de controle.
  - Pressione **Discagem rápida** e digite o código de discagem rápida usando o teclado no painel de controle.
  - Pressione um botão de discagem rápida com um só toque.
3. Pressione **Iniciar fax preto** ou **Iniciar fax cor**.

### Programe um fax

Você pode agendar o envio de um fax em preto-e-branco posteriormente, mas no mesmo dia, nas próximas 24 horas, (quando as linhas estiverem desocupadas ou no horário da tarifa telefônica reduzida, por exemplo). Quando você programa um fax, os originais devem ser carregados na bandeja do alimentador de documentos e não no vidro. O HP All-in-One envia o seu fax automaticamente no horário especificado.

Você só pode programar um fax por vez para ser enviado. No entanto, você pode continuar a enviar faxes normalmente enquanto houver um fax programado.

1. Carregue os originais voltados para cima na bandeja do alimentador de documentos, com a parte superior da página à esquerda.



**Nota** Carregue os originais na bandeja de alimentação de documentos e não no vidro. Esse recurso não é suportado se você carregar os originais no vidro.

2. Na área Fax, pressione **Menu** até que a opção **Como enviar fax** seja exibida.
3. Pressione **►** para selecionar **Enviar fax mais tarde** e, a seguir, pressione **OK**.
4. Digite o horário de envio usando o teclado numérico e pressione **OK**.
5. Se solicitado, pressione **1** para AM ou **2** para PM.
6. Digite o número de fax usando o teclado numérico, pressione um botão de discagem rápida com um só toque ou pressione **Discagem rápida** até que a entrada adequada de discagem rápida seja exibida.
7. Pressione **Iniciar fax preto**.  
O HP All-in-One envia o fax no horário agendado. **Enviar fax mais tarde** aparece no visor do painel de controle junto com o horário agendado.

## Cancele um fax programado

Você pode cancelar o seu fax programado. Depois que você programa um fax, o horário programado é mostrado no visor do painel de controle.

### Para mudar ou cancelar um fax agendado no painel de controle.

- Depois que o horário programado for mostrado no visor do painel de controle, pressione **Cancelar** e **1**.  
O fax programado é cancelado.

## Envie um fax da memória

Você pode digitalizar e enviar da memória um fax em preto-e-branco. Esse recurso é útil se o número de fax para o qual você está tentando ligar estiver ocupado ou não estiver disponível temporariamente. O HP All-in-One digitaliza os originais para a memória e os envia quando é capaz de se conectar com o aparelho do destinatário. Após o HP All-in-One digitalizar as páginas para a memória, você pode remover imediatamente os originais da bandeja de alimentação do documento.

1. Carregue os originais voltados para cima na bandeja do alimentador de documentos, com a parte superior da página à esquerda.



**Nota** Carregue os originais na bandeja de alimentação de documentos e não no vidro. Esse recurso não é suportado se você carregar os originais no vidro.

2. Na área Fax, pressione **Menu** até que a opção **Como enviar fax** seja exibida.
3. Pressione **►** para selecionar **Digitalizar e Fax** e, a seguir, pressione **OK**.
4. Digite o número de fax usando o teclado numérico, pressione um botão de discagem rápida com um só toque ou pressione **Discagem rápida** até que a entrada adequada de discagem rápida seja exibida.
5. Pressione **Iniciar fax preto**.



**Nota** Se você pressionar **Iniciar fax cor**, o fax será enviado em preto-e-branco e será exibida uma mensagem no visor do painel de controle.

O HP All-in-One digitaliza os originais na memória e envia o fax quando o aparelho destinatário está disponível.

## Envie um fax usando a discagem monitorada

A discagem monitorada permite discar um número no painel de controle, da mesma forma como você discaria um número de telefone comum. Este recurso é útil quando você deseja usar um cartão de chamadas para fins de cobrança e precisa responder aos prompts de tom enquanto disca. Ele também permite controlar o ritmo da velocidade de discagem, se necessário.



**Nota** Certifique-se de que o volume está ligado ou você não ouvirá um toque de discagem. Para obter informações, consulte [Ajuste o volume](#).

1. Carregue os originais voltados para cima na bandeja do alimentador de documentos, com a parte superior da página à esquerda. Se estiver enviando um fax com uma única página, também poderá carregá-lo no vidro.
2. Pressione **Iniciar fax preto** ou **Iniciar fax cor**.
3. Se o original estiver carregado no vidro, **Fax no vidro?** é exibido. Pressione **1**.
4. Quando ouvir o tom de discagem, digite o número usando o teclado no painel de controle.
5. Siga as instruções que podem vir a ser exibidas.  
O fax é enviado quando o aparelho de fax receptor atende.

## Receba um fax

O HP All-in-One pode receber faxes automaticamente ou manualmente, dependendo do modo de atendimento que você configurar. Se a luz próxima do botão de **Resposta Automática** está acesa, o HP All-in-One atende automaticamente as chamadas de entrada e recebe os faxes. Se o indicador luminoso estiver apagado, você precisará receber os faxes manualmente. Para obter mais informações sobre o modo de atendimento, consulte [Configure o HP All-in-One para receber faxes](#).



**Dica** Você pode configurar o HP All-in-One para imprimir faxes recebidos nos dois lados da página para economizar papel. Para obter informações, consulte [Configure o HP All-in-One para imprimir faxes dupla-face ou face única](#).



**Nota** Se você tiver instalado um cartucho de impressão de fotos ou de fotos cinza para imprimir fotos, convém substituí-lo pelo cartucho preto ao receber faxes. Consulte [Como trabalhar com cartuchos de impressão](#).

## Defina o número de toques antes de atender

É possível especificar o número de toques para que o HP All-in-One atenda as chamadas de entrada automaticamente.



**Nota** Essa configuração somente é aplicável se o HP All-in-One está configurado para receber faxes automaticamente.

A configuração **Toques para Atender** é importante se você tem uma secretária eletrônica na mesma linha telefônica do HP All-in-One. A secretária eletrônica deverá atender a chamada antes do HP All-in-One. O número de toques para atender do HP All-in-One deverá ser maior do que o número de toques para atender da secretária eletrônica.

Por exemplo, configure a secretária eletrônica para atender depois de 4 toques e o HP All-in-One para atender em um número máximo de toques suportado pelo

dispositivo. (O número máximo de toques varia de acordo com o país/região.) Nessa configuração, a secretária eletrônica atende a chamada e o HP All-in-One monitora a linha. Se o HP All-in-One detectar sinais de fax, o HP All-in-One receberá o fax. Se a chamada for de voz, a secretária eletrônica gravará a mensagem recebida.

### Para definir o número de toques antes de atender no painel de controle

1. Pressione **Configurar**.
2. Pressione **4** e, em seguida, **3**.  
Serão selecionados o menu **Configuração de fax básica** e a opção **Toques p atender**.
3. Use o teclado para digitar o número apropriado de toques.
4. Pressione **OK** para aceitar a configuração.

### Configure o HP All-in-One para imprimir faxes dupla-face ou face única

Se você possui uma HP com acessório de impressão nos dois lados instalado, você pode imprimir faxes nos dois lados.

Para obter informações sobre como carregar papel nesse acessório, leia e siga as respectivas instruções.



**Dica** Você também pode enviar originais nos dois lados usando o alimentador de documentos automático. Para obter mais informações, consulte [Envie originais nos dois lados](#).

1. Certifique-se de que há papel na bandeja de entrada.
2. Pressione **Configurar** e, depois, **4**.  
Será selecionada a opção **Configuração de fax básica**
3. Pressione **▶** até que **Imp.fax nos 2 lados** apareça e, a seguir, pressione **OK**.



**Nota** Esta opção somente aparecerá se tiver um acessório de impressão nos 2 lados HP instalado.

4. Pressione **▶** para selecionar uma das seguintes opções:
  - Se você quiser imprimir um lado da página, selecione **Imp. em 1 lado**.
  - Se você quiser imprimir ambos os lados da página, selecione **Imp. nos 2 lados**.



**Nota** Se você selecionar **Imp. nos 2 lados**, certifique-se de não remover as páginas da bandeja de saída antes do HP All-in-One finalizar a impressão do fax. O HP All-in-One imprime o lado frontal da página, coloca na bandeja de saída e depois imprime o lado oposto. Após a impressão de ambos os lados, você poderá remover o fax.

Quando você receber um fax e **Imp. nos 2 lados** for selecionado, o HP All-in-One imprimirá faxes em preto-e-branco na parte superior do lado curto do papel ou no estilo paisagem. O HP All-in-One imprimirá faxes coloridos na parte superior do lado maior do papel ou no estilo paisagem.

5. Pressione **OK**.  
O HP All-in-One utiliza essa configuração para imprimir todos os faxes.

## Receba um fax manualmente

Se você configurar o HP All-in-One para receber faxes manualmente (a luz do **Resposta automática** fica apagada), você atende o telefone e ouve os tons de fax ou utilize as instruções nesta seção para receber faxes.

Você pode receber faxes manualmente de um telefone que esteja:

- Conectado diretamente ao HP All-in-One (através da porta "2-EXT").
  - Na mesma linha telefônica, mas não conectado ao HP All-in-One.
1. Verifique se o HP All-in-One está ligado e se há papel na bandeja de entrada.
  2. Remova os originais da bandeja do alimentador de documentos.
  3. Defina a configuração **Toques para atender** com um número alto para que você possa atender a chamada de entrada antes do HP All-in-One. Ou configure o HP All-in-One para atender os faxes manualmente.

Para mais informações sobre a configuração do número de toques para atender, consulte [Defina o número de toques antes de atender](#). Para mais informações sobre a configuração do HP All-in-One para atender os faxes manualmente, consulte [Defina o modo de resposta](#).

4. Execute uma das seguintes ações:
  - Se o telefone estiver na mesma linha telefônica (mas não conectado na parte traseira do HP All-in-One) e você ouvir sinais de fax do aparelho, aguarde de 5 a 10 segundos antes de pressionar **1 2 3** no telefone. Se o HP All-in-One não começar a receber o fax, espere mais alguns segundos e pressione **1 2 3** novamente.



**Nota** Quando o HP All-in-One recebe uma chamada de entrada, ele exibe **Tocando** no visor do painel de controle. Se você tirar o fone do gancho, **Fone fora gancho** aparecerá após alguns segundos. Espere até que **Fone fora gancho** seja exibida para somente então pressionar **1 2 3** no telefone. Caso contrário, não conseguirá receber o fax.

- Se o telefone estiver conectado diretamente à parte traseira do HP All-in-One e você ouvir sinais de fax do aparelho de fax do remetente, pressione o botão **Iniciar fax pPreto** ou **Iniciar fax colorido** no painel de controle.
- Se você estiver conversando como o remetente usando um telefone conectado ao HP All-in-One, instrua-o a pressionar Iniciar no aparelho de fax. Após ouvir sinais de fax do aparelho de fax do remetente, pressione o botão **Iniciar fax preto** ou **Iniciar fax cor** no painel de controle.



**Nota** Se você pressionar **Iniciar fax colorido**, mas o remetente enviou o fax em preto e branco, o HP All-in-One imprime o fax em preto e branco.

Depois que o HP All-in-One começa a receber o fax, você poderá desligar o telefone.

## Poll para receber um fax

O recurso Pedir o recebimento permite que o HP All-in-One solicite que outro aparelho envie um fax se estiver programado. Quando você usa o recurso de **Pedir Recebimento** o HP All-in-One chama o aparelho designado e solicita o fax. O

aparelho de fax designado deve estar configurado para um pedido de recebimento e deve ter um fax pronto para ser enviado.



**Nota** O HP All-in-One não suporta códigos de cancelamento do pedido de recebimento. O código de cancelamento do pedido de recebimento é um recurso de segurança que requer do aparelho de fax remetente o fornecimento de um código de cancelamento do aparelho para pedir o recebimento do fax. Verifique se o aparelho que está no modo polling não possui uma configuração de código de senha (ou não foi alterado o código padrão) ou então o HP All-in-One não receberá o fax.

1. Na área Fax, pressione **Menu** até que a opção **Como enviar fax** seja exibida.
2. Pressione **►** para selecionar **Poll para receber** e, a seguir, pressione **OK**.
3. Digitar o número do outro aparelho de fax.
4. Pressione **Iniciar fax preto** ou **Iniciar fax cor**.



**Nota** Se você pressionar **Iniciar fax colorido**, mas o remetente enviou o fax em preto e branco, o HP All-in-One imprime o fax em preto e branco.

## Ajuste a data e o horário

É possível ajustar a data e o horário no painel de controle. Quando um fax é transmitido, a data e o horário atuais são impressos juntamente com o cabeçalho do fax. O formato da data e do horário baseia-se na configuração de idioma e país/região.



**Nota 1** Em alguns países/regiões, o carimbo da data e hora é uma exigência legal.

**Nota 2** Se o seu HP All-in-One ficar sem energia por mais de 72 horas, será necessário redefinir a data e a hora.

1. Pressione **Configurar**.
2. Pressione **4** e, depois, **1**.  
Serão selecionados o menu **Configuração de fax básica** e a opção **Data e horário**.
3. Digite o mês, o dia e o ano pressionando os números adequados no teclado. Dependendo da configuração de país/região, é possível inserir a data em outra ordem.  
O cursor sublinhado é apresentado inicialmente abaixo do primeiro dígito; ele avança automaticamente para o próximo dígito quando você pressiona um botão. A mensagem de horário é exibida automaticamente depois que você insere o último dígito da data.
4. Digite as horas e os minutos.  
Se o horário for exibido no formato de 12 horas, o prompt **AM** ou **PM** aparecerá automaticamente depois que você inserir o último dígito.
5. Se solicitado, pressione **1** para AM ou **2** para PM.  
As novas configurações de data e horário serão mostradas no visor do painel de controle.

## Configure o cabeçalho dos faxes

O cabeçalho de fax imprime seu nome e número do fax na parte superior de cada fax que você envia. Recomendamos que você configure o cabeçalho dos faxes utilizando o **Assistente de configuração de fax** (usuários do Windows) ou o **Assistente de configuração** (usuários do Macintosh) durante a instalação do software do **HP Image Zone**.

Também é possível configurar ou alterar o cabeçalho do fax no painel de controle.



**Nota** Em alguns países/regiões, as informações do cabeçalho do fax é uma exigência legal.

1. Pressione **Configurar**.
2. Pressione **4** e, em seguida, pressione **2**.  
Serão selecionados o menu **Configuração de fax básica** e a opção **Cabeçalho de fax**.
3. Insira o seu nome ou nome da empresa usando o teclado numérico, e depois pressione **OK**.  
Para obter informações sobre como digitar texto usando o painel de controle, consulte **Insira texto e símbolos**. Você pode digitar até 25 caracteres.
4. Digite seu número de fax usando o teclado numérico. Você pode digitar até 19 dígitos.
5. Pressione **OK**.

Talvez você ache mais fácil inserir as informações do cabeçalho do fax usando o software **HP Image Zone**. Além de inserir as informações do cabeçalho do fax, você também pode especificar dados da folha de rosto que será usada para enviar um fax do computador e anexar uma página de rosto. Para obter mais informações, consulte a **Ajuda na tela do HP Image Zone** fornecida com o software **HP Image Zone**.

## Insira texto e símbolos

É possível digitar texto e símbolos usando o teclado do painel de controle durante a configuração das entradas de discagem rápida e das informações do cabeçalho do fax.

Você também pode inserir símbolos usando o teclado ao discar um número de fax ou de telefone. Quando o HP All-in-One discar o número, ele interpretará o símbolo e responderá da maneira adequada. Por exemplo, se você inserir um traço no número de fax, o HP All-in-One fará uma pausa antes de discar o restante do número. Uma pausa é útil quando você precisa acessar uma linha externa antes de discar o número de fax.

### Insira texto usando o teclado do painel de controle

Você pode digitar texto ou símbolos usando o teclado do painel de controle.

- Pressione os números do teclado correspondentes às letras do nome. Por exemplo, as letras a, b e c correspondem ao número 2, conforme mostrado no botão abaixo.

- Pressione um botão diversas vezes para ver os caracteres disponíveis.



**Nota** Dependendo da configuração de idioma e país/região, outros caracteres poderão estar disponíveis.

- Após aparecer a letra correta, espere o cursor avançar automaticamente para à direita, ou pressione ►. Pressione o número correspondente para a próxima letra no nome. Pressione o botão várias vezes até que a letra correta seja exibida. A primeira letra de uma palavra é configurada automaticamente para ser exibida em maiúscula.
- Para inserir um espaço, pressione (#).
- Para inserir uma pausa, pressione **Rediscar/Pausa**. Um traço é exibido na seqüência de números.
- Para inserir um símbolo, como @, pressione o botão **Símbolos (\*)** várias vezes para percorrer a lista de símbolos disponíveis: asterisco (\*), traço (-), símbolo & (&), ponto final (.), barra transversal (/), parênteses ( ), apóstrofo ('), igual (=), número (#), arroba (@), sublinhado (\_), adição (+), exclamação (!), ponto e vírgula (;), interrogação (?), vírgula (,), dois pontos (:), porcentagem (%) e aproximadamente (~).
- Se errar, pressione ◀ para apagar o caractere.
- Quando terminar de inserir o texto, os números ou os símbolos, pressione **OK**.

## Relatórios de impressão

É possível configurar o HP All-in-One para imprimir automaticamente relatórios de erro e de confirmação de cada fax enviado ou recebido. Você também pode imprimir relatórios do sistema manualmente quando precisar deles; estes relatórios fornecem informações úteis do sistema sobre o HP All-in-One.

Por padrão, o HP All-in-One está configurado para imprimir um relatório somente se houver um problema ao enviar e receber um fax. Após cada transação, o visor do painel de controle exibe rapidamente uma mensagem de confirmação que indica se o fax foi enviado com sucesso.



**Dica** Você também pode imprimir relatórios de confirmação de fax. Para mais informações, consulte [Imprimir relatórios de confirmação de fax](#).

## Imprimir relatórios de erro de fax

Você pode configurar seu HP All-in-One para que os relatórios sejam impressos automaticamente quando houver um erro durante a transmissão do fax. O padrão é **Ativado**.

1. Pressione **Configurar**.



2. Pressione **2** e, depois, **2** novamente.  
Serão selecionados o menu **Relat. de impr.** e, depois, a opção **Relatório de erro de fax**.
3. Pressione ► para selecionar uma das seguintes opções e, a seguir, pressione **OK**.
  - **Enviar& Receber**: imprime relatórios de erro de fax caso haja erros durante a transmissão de fax.
  - **Desligar**: não imprime relatórios de erro de fax caso haja erros durante a transmissão de fax.
  - **Ao enviar fax**: imprime relatórios de erro de fax caso haja erros enquanto o HP All-in-One estiver enviando um fax.
  - **Ao receber fax**: imprime relatórios de erro de fax caso haja erros enquanto o HP All-in-One estiver recebendo um fax.

## Imprimir outros relatórios

Você pode gerar relatórios sobre o HP All-in-One manualmente para obter informações como o status do último fax enviado, uma lista de entradas de discagem rápida programadas ou um relatório de autoteste para fins de diagnóstico.

1. Pressione **Configuração** e, depois, **2** novamente.  
Será selecionada a opção **Relat. de impr.**
2. Pressione ► para percorrer os seguintes tipos de relatório:
  - **1: Confirmação de fax**: imprime relatórios de confirmação de fax como descrito em [Imprimir relatórios de confirmação de fax](#).
  - **2: Relatório de erro de fax**: imprime relatórios de qualquer erro encontrado durante a transmissão de fax como descrito em [Imprimir relatórios de erro de fax](#).
  - **3: Última transação**: imprime os detalhes da última transação de fax.
  - **4: Registro de fax**: imprime um registro das últimas 30 transações de fax, aproximadamente.
  - **5: Lista de discagens rápidas**: imprime uma lista de entradas de discagem rápida programadas.
  - **6: Relatório de autoteste**: imprime um relatório que vai ajudá-lo a diagnosticar problemas de alinhamento e impressão. Para obter mais informações, consulte [Imprima um relatório de autoteste](#).
3. Depois que o relatório desejado for destacado, pressione **OK**.

## Configure a discagem rápida

Você pode atribuir entradas de discagem rápida aos números de fax utilizados com frequência. Use os botões de discagem rápida com um só toque no painel de controle para enviar faxes rapidamente. Você também pode pressionar **Discagem rápida** para percorrer a lista e selecionar entradas de discagem rápida nela.

As cinco primeiras entradas de discagem rápida são salvas automaticamente nos botões de discagem rápida com um só toque no painel de controle.

Para obter informações sobre o envio de um fax utilizando discagens rápida, consulte [Envie um fax usando discagens rápidas](#).

Você também pode configurar discagens rápidas de grupo. Enviar um fax para um grupo de pessoas de uma vez economiza mais tempo do que enviá-lo para cada destinatário individualmente.

Você pode configurar entradas de discagem rápida de modo rápido e fácil no computador usando o software **HP Image Zone**. Para obter mais informações, consulte a **Ajuda na tela do HP Image Zone** fornecida com o software **HP Image Zone**.

## Crie entradas de discagem rápida

Você pode criar entradas de discagem rápida para números de fax usados com frequência.

1. Pressione **Configurar**.
2. Pressione **3** e, em seguida, pressione **1**.  
Esse procedimento seleciona **Configuração de discagem rápida** e, então, seleciona **Discagem rápida individual**.  
A primeira entrada de discagem rápida disponível é exibida no visor do painel de controle.
3. Pressione **OK** para selecionar a entrada de discagem rápida exibida. Você também pode pressionar ► ou ◀ para selecionar outra entrada vazia e, depois, pressionar **OK**.
4. Digite o número do fax que deseja associar a esse número e pressione **OK**.



**Dica** Para incluir uma pausa no número de fax, pressione **Rediscar/Pausa**.

5. Digite o nome e pressione **OK**.  
Para obter mais informações sobre como inserir texto, consulte [Insira texto e símbolos](#).
6. Pressione **1** para configurar outro número ou **2** para sair do menu **Configuração de discagem rápida**.

## Crie entradas de discagem rápida em grupo

Você pode criar um grupo de entradas de discagem rápida com até 48 entradas de discagem rápida individuais. Isso permite enviar faxes em preto-e-branco a grupos específicos de pessoas usando uma entrada de discagem rápida.



**Nota** Você só pode enviar faxes em preto-e-branco ao enviá-los a um grupo. A resolução **Muito superior** também não é suportada ao ser usado esse recurso.

Você só pode atribuir a um grupo números de discagem rápida individuais digitados anteriormente. Além disso, somente entradas de discagem rápida individuais podem ser adicionadas; você não pode atribuir um grupo para outro grupo.

1. Pressione **Configurar**.
2. Pressione **3** e, em seguida, pressione **2**.  
Serão selecionados o menu **Config. disc. rápida** e a opção **Disc. rápida de grupo**.  
A primeira entrada de discagem rápida disponível é exibida no visor do painel de controle.
3. Pressione **OK** para selecionar a entrada de discagem rápida exibida. Você também pode pressionar ► ou ◀ para selecionar outra entrada vazia e, depois, pressionar **OK**.

4. Pressione ► para selecionar uma entrada individual de discagem rápida para adicionar à discagem rápida do grupo.
5. Pressione **OK**.
6. Pressione **1** para adicionar outra entrada de discagem rápida ou pressione **2** se tiver terminado.
7. Digite o nome do grupo de discagem rápida e pressione **OK**.  
Para obter mais informações sobre como inserir texto, consulte [Insira texto e símbolos](#).
8. Pressione **1** para adicionar outro grupo ou pressione **2** para sair.

### Atualize as entradas de discagem rápida

É possível alterar o número de telefone ou o nome de uma determinada entrada de discagem rápida.



**Nota** Se você atualizar uma entrada individual de discagem rápida incluída em um grupo, o grupo será atualizado também.

1. Pressione **Configurar**.
2. Pressione **3** e, em seguida, pressione **1**.  
Esse procedimento seleciona **Configuração de discagem rápida** e, então, seleciona **Discagem rápida individual**.
3. Pressione ► para percorrer a lista de entradas de discagem rápida e pressione **OK** para selecionar a entrada adequada.
4. Quando for exibido o número de fax atual, pressione ◀ para apagá-lo.
5. Digite o novo número de fax.
6. Pressione **OK** para salvar o novo número.
7. Digite o novo nome.  
Para obter mais informações sobre como inserir texto, consulte [Insira texto e símbolos](#).
8. Pressione **OK**.
9. Pressione **1** para atualizar outra entrada de discagem rápida ou **2** para sair.

### Exclua entradas de discagem rápida

É possível excluir uma entrada de discagem rápida individual ou de grupo. Se você excluir uma entrada individual de discagem rápida incluída em um grupo, ela será excluída também do grupo.

1. Pressione **Configurar**.
2. Pressione **3** e, depois, **3** novamente.  
Serão selecionados o menu **Config. disc. rápida** e a opção **Excluir discagem rápida**.
3. Pressione ► até aparecer a entrada de discagem rápida que você deseja excluir e pressione **OK** para excluí-la. Você também pode informar o código de discagem rápida usando o teclado no painel de controle.  
A entrada da discagem rápida é excluída.

## Altere a resolução do fax e as configurações Mais claro/Mais escuro

Você pode alterar a **Resolução** do fax e as configurações **Mais claro/Mais escuro** dos documentos que transmite por fax.

### Altere a resolução dos faxes

A configuração **Resolução** afeta a velocidade e a qualidade da transmissão de documentos enviados por fax em preto-e-branco. O HP All-in-One envia faxes com a resolução mais alta suportada pelo aparelho de fax receptor. Você só pode alterar a resolução dos faxes que envia em preto-e-branco. O HP All-in-One envia todos os faxes coloridos utilizando a resolução **Fina**. As configurações da resolução a seguir estão disponíveis:

- **Fina**: oferece texto de alta qualidade adequado ao envio por fax da maioria dos documentos. Essa é a configuração padrão.
- **Muito superior**: fornece o fax de melhor qualidade quando você envia documentos por fax muito detalhados. Se você escolher **Muito superior**, lembre-se de que o processo de envio de fax demora mais para ser concluído e você só pode enviar faxes em preto-e-branco com essa resolução. Se você enviar um fax colorido, ele será enviado com a configuração **Superior**.
- **Foto**: oferece a melhor qualidade de fax no envio de fotografias. Se você escolher **Foto**, saiba que o processo de envio do fax fica mais demorado. Ao enviar fotografias por fax, recomendamos que escolha **Foto**.
- **Padrão**: oferece a maior rapidez possível na transmissão dos faxes, com a menor qualidade.

Essa configuração volta à configuração padrão após a conclusão do trabalho, a menos que você defina as alterações como padrão. Para obter informações, consulte [Defina novas configurações padrão](#).

### Para alterar a resolução no painel de controle

1. Carregue os originais voltados para cima na bandeja do alimentador de documentos, com a parte superior da página à esquerda.
2. Digite o número de fax usando o teclado numérico, pressione um botão de discagem rápida com um só toque ou pressione **Discagem rápida** até que a entrada adequada de discagem rápida seja exibida.
3. Na área Fax, pressione **Menu** até que a opção **Resolução** seja exibida.
4. Pressione ► para selecionar a configuração da resolução.
5. Pressione **Iniciar fax preto**.



**Nota** Se você pressionar **Iniciar fax colorido**, o fax será enviado usando a configuração **Fina**.

O fax é enviado com a configuração da **Resolução** selecionada. Se desejar enviar todos os faxes com essa configuração, use-a como padrão. Para obter mais informações, consulte [Defina novas configurações padrão](#).

### Altere a configuração Mais claro/Mais escuro

É possível alterar o contraste de um fax para que o documento fique mais escuro ou mais claro do que o original. Este recurso é útil quando você transmite por fax um

documento que está desbotado ou desgastado ou que foi escrito à mão. Você pode escurecer o original ajustando o contraste.

Essa configuração volta à configuração padrão após a conclusão do trabalho, a menos que você defina as alterações como padrão. Para obter informações, consulte [Defina novas configurações padrão](#).

1. Carregue os originais voltados para cima na bandeja do alimentador de documentos, com a parte superior da página à esquerda.
2. Digite o número de fax usando o teclado numérico, pressione um botão de discagem rápida com um só toque ou pressione **Discagem rápida** até que a entrada adequada de discagem rápida seja exibida.
3. Na área Fax, pressione **Menu** até que a opção **Mais claro/Mais escuro** seja exibida.
4. Pressione ◀ para clarear o fax ou ▶ para escurecê-lo.  
O indicador vai para a esquerda ou para a direita quando você pressiona uma das setas.
5. Pressione **Iniciar fax preto** ou **Iniciar fax cor**.  
O fax é enviado com a configuração **Mais claro/Mais escuro** selecionada. Se desejar enviar todos os faxes com essa configuração, use-a como padrão. Para obter mais informações, consulte [Defina novas configurações padrão](#).

## Defina novas configurações padrão

É possível alterar o valor padrão das configurações **Enviar 2 lados**, **Resolução** e **Mais claro/Mais escuro** no painel de controle.

1. Faça as suas alterações para **Enviar 2 lados** (se disponível), **Resolução** ou **Mais claro/Mais escuro**.
2. Na área Fax, pressione **Menu** até que a opção **Def. novos padr.** seja exibida.
3. Pressione ▶ para selecionar **Sim**.
4. Pressione **OK**.

## Defina as opções de fax

Há numerosas opções de fax que você pode configurar, como controlar se o HP All-in-One redisca um número ocupado automaticamente, ajustar o volume do HP All-in-One e encaminhar faxes para outro número. Quando você faz alterações nas seguintes opções, a nova configuração se torna padrão. Examine esta seção para obter informações sobre como alterar as opções de fax.

## Defina o tamanho do papel para faxes recebidos

Você pode selecionar o tamanho de papel para os faxes recebidos. O tamanho de papel selecionado deve corresponder ao que está carregado na bandeja de entrada. Os faxes só podem ser impressos em papel tamanho carta, A4 ou ofício.



**Nota** Se houver papel de tamanho incorreto na bandeja de entrada ao ser recebido um fax, o fax não será impresso e uma mensagem de erro será exibida no visor do painel de controle. Carregue papel tamanho Carta, A4 ou Ofício e, então, pressione **OK** para imprimir o fax.

1. Pressione **Configurar**.

2. Pressione **4** e, depois, **4** novamente.  
Serão selecionados o menu **Configuração de fax básica** e a opção **Tam. papel fax**.
3. Pressione ► para selecionar uma opção e pressione **OK**.

## Configure a discagem por tom ou pulso

É possível definir o modo de discagem do HP All-in-One como tom ou pulso. A maioria dos sistemas telefônicos trabalha com esses dois tipos de discagem. Caso o seu sistema telefônico não exija discagem por pulso, recomendamos o uso da discagem por tom. Se você tiver um sistema telefônico público ou um PBX, talvez seja necessário selecionar **Discagem por pulso**. Entre em contato com a companhia telefônica local se não souber qual configuração deve ser usada.



**Nota 1** Se você selecionar **Discagem por pulso**, alguns recursos do sistema telefônico podem não estar disponíveis. Também pode demorar mais para discar um número de fax ou telefone.

**Nota 2** Este recurso não está disponível em todos os países/regiões. Caso não seja suportado em seu país/região, **Discagem por tom ou pulso** não será exibido no menu.

1. Pressione **Configurar**.
2. Pressione **4** e, depois, **7**.  
Serão selecionados o menu **Configuração de fax básica** e a opção **Discagem por tom ou pulso**.
3. Pressione ► para selecionar uma opção e pressione **OK**.

## Ajuste o volume

O HP All-in-One oferece três níveis de ajuste do volume do toque e do alto-falante. O volume do toque é o volume dos toques do telefone. O volume do alto-falante é o nível de todas as demais emissões, como tons de discagem e fax, além dos bipes ao se pressionar os botões. A configuração padrão é **Baixo**.

1. Pressione **Configurar**.
2. Pressione **4** e, depois, **5**.  
Serão selecionados o menu **Configuração de fax básica** e a opção **Volume de toque e bipe**.
3. Pressione ► para selecionar uma destas opções: **Suave**, **Forte** ou **Desligar**.



**Nota** Se você selecionar **Desativado**, não ouvirá um tom de discagem, sinais de fax ou tons de toques de chamadas de entrada.

4. Pressione **OK**.

## Encaminhe faxes para outro número

Você pode configurar o HP All-in-One para encaminhar os faxes para outro número. Se um fax colorido for recebido, ele será encaminhado em preto-e-branco.



**Nota** Quando o HP All-in-One estiver encaminhando os faxes, ele não imprimirá os faxes recebidos a não ser que haja um problema. Se o HP All-in-One não é capaz de encaminhar o fax para o aparelho destinatário

(por exemplo, se não estiver ligado), o HP All-in-One imprimirá o fax e um relatório de erro.

Nós recomendamos que você verifique se o número que você está encaminhando é uma linha de fax em funcionamento. Envie um fax de teste para verificar se o aparelho de fax está recebendo faxes.

1. Pressione **Configurar**.
2. Pressione **4** e, depois, **6**.  
Serão selecionados o menu **Configuração de fax básica** e a opção **Encam. de fax só preto**.
3. Pressione **▶** para selecionar **Ativado**.
4. Nos comandos, inserir o número do aparelho que receberá os faxes encaminhados.
5. Pressione **OK**.  
**Encaminh. fax** é exibido no visor do painel de controle.

## Cancelar o encaminhamento de faxes

Também é possível cancelar a configuração de encaminhamento de faxes no painel de controle.

### Para cancelar o encaminhamento de faxes no painel de controle

- Pressione **Cancelar** e, depois, **1**.  
O encaminhamento de faxes é cancelado.

## Altere o padrão de toques de atendimento (toque diferenciado)

Muitas empresas telefônicas oferecem um recurso de toque diferenciado que permite ter vários números de telefone em uma linha telefônica. Quando você assina esse serviço, cada número recebe um padrão de toques diferente. Por exemplo, você pode escolher toques simples, duplos ou triplos para os diferentes números. Você pode configurar o HP All-in-One para atender as chamadas de entrada que têm um determinado padrão de toques.

Se você conectar o HP All-in-One a uma linha com toque diferenciado, peça para a empresa telefônica associar um padrão de toque para chamadas de voz e outro para chamadas de fax. Recomendamos que você solicite toques duplos ou triplos para um número do fax. Quando o HP All-in-One detectar o padrão de toques especificado, ele atenderá a chamada e receberá o fax.

Por exemplo, talvez a sua companhia telefônica atribua toques duplos para o seu número de fax e um toque simples para o seu número de voz. Na configuração, ajuste o **Padrão de toque de atendimento** do HP All-in-One para **Toques duplos**. Você também pode ajustar a configuração de **Toques para atender** para **3**. Quando entra uma ligação com toque duplo, o HP All-in-One atende depois de três toques e recebe o fax.

Se você não tiver esse serviço, use o modelo de toque padrão que é **Todos os toques**.

### Para alterar o padrão de toques de atendimento no painel de controle

1. Verifique se o HP All-in-One está configurado para atender a chamadas de fax automaticamente. Para obter informações, consulte [Defina o modo de resposta](#).
2. Pressione **Configurar**.

3. Pressione **5** e, depois, **1**.  
Serão selecionados o menu **Configuração avançada de fax** e a opção **Padrão toque atend**.
4. Pressione **►** para selecionar uma opção e pressione **OK**.  
Quando o telefone tocar com um padrão de toques associado à linha de fax, o HP All-in-One atenderá a chamada e receberá o fax.

### Redisque automaticamente um número que está ocupado ou não atende

É possível configurar o HP All-in-One para rediscar automaticamente um número ocupado ou sem resposta. A configuração padrão para **Rediscar ocupado** é **Rediscar**. A configuração padrão para **Rediscagem sem resposta** é **Sem rediscagem**.

1. Pressione **Configurar**.
2. Execute uma das seguintes ações:
  - Para alterar a configuração **Rediscar ocupado**, pressione **5** e, então, pressione **2**.  
Serão selecionados o menu **Configuração avançada de fax** e a opção **Rediscagem ocupada**.
  - Para alterar a configuração **Rediscagem sem resposta**, pressione **5** e, depois, **3**.  
Serão selecionados o menu **Configuração avançada de fax** e a opção **Rediscagem sem resposta**.
3. Pressione **►** para selecionar **Rediscagem** ou **Sem rediscagem**.
4. Pressione **OK**.

### Defina a redução automática para faxes recebidos

Essa configuração determina o que o HP All-in-One fará se receber um fax grande demais para o tamanho de papel padrão. Com esta configuração ativada (o padrão), a imagem do fax recebido é reduzida de forma a caber em uma página, se possível. Com este recurso desativado, as informações que não couberem na primeira página serão impressas na segunda página. O recurso **Redução automática** é útil quando você recebe um fax tamanho Ofício e há papel tamanho Carta na bandeja de entrada.

1. Pressione **Configurar**.
2. Pressione **5** e, em seguida, **4**.  
Serão selecionados o menu **Configuração avançada de fax** e a opção **Redução automática**.
3. Pressione **►** para selecionar **Desativado** ou **Ativado**.
4. Pressione **OK**.

### Configure a recepção de fax de backup

O HP All-in-One armazena todos os faxes recebidos na memória. Se houver uma condição de erro que impeça o HP All-in-One de imprimir os faxes, a opção **Recepção de fax de backup** permite que você continue recebendo faxes. Durante a condição de erro, com a opção **Recepção de fax de backup** ativada, os faxes são armazenados na memória.

Por exemplo, se o HP All-in-One está sem papel e a **Recepção de fax de backup** está ativada, todos os faxes recebidos são armazenados na memória. Depois de carregar mais papel, você pode imprimir os faxes. Se você desativar esse recurso, o



HP All-in-One não atenderá as chamadas de entrada de fax até a condição de erro estar solucionada.

Durante uma operação normal (se a **Recepção de fax de backup** está **Ativada** ou **Desativada**), o HP All-in-One armazena todos os faxes na memória. Quando a memória fica cheia, o HP All-in-One substitui os faxes impressos mais antigos na medida em que recebe novos faxes. Se você quiser excluir todos os faxes da memória, desative o HP All-in-One, pressionando o botão **Ligar**.



**Nota** Se a **Recepção de Fax de Backup** está **Ativada** e houver uma condição de erro, o HP All-in-One armazena os faxes recebidos na memória como "não impressos". Todos os faxes não impressos irão permanecer na memória até serem impressos ou excluídos. Quando a memória ficar cheia de faxes não impressos, o HP All-in-One não receberá mais chamadas de fax até que os faxes não impressos sejam impressos ou excluídos da memória. Para mais informações sobre imprimir ou excluir os faxes da memória, consulte [Reimprima ou exclua faxes armazenados na memória](#).

A configuração padrão de **Recepção de fax de backup** é **Ligar**.

### Para configurar a recepção de fax de backup pelo painel de controle

1. Pressione **Configurar**.
2. Pressione **5** e, depois, **5** novamente.  
Serão selecionados o menu **Configuração avançada de fax** e a opção **Recepção de fax de backup**.
3. Pressione **▶** para selecionar **Ativado** ou **Desativado**.
4. Pressione **OK**.

### Uso o modo de correção de erros

O **Modo de correção de erros** (ECM, Error Correction Mode) elimina os dados que são perdidos devido a linhas telefônicas de baixa qualidade, detectando erros que ocorrem durante a transmissão e solicitando automaticamente a retransmissão do segmento que apresentou erro. As despesas telefônicas não são afetadas, podendo até mesmo ser reduzidas, em linhas telefônicas de boa qualidade. Em linhas telefônicas de má qualidade, o ECM aumenta o tempo de envio e as despesas telefônicas, mas envia os dados de forma muito mais confiável. A configuração padrão é **Ativado**. Desative o ECM apenas se as despesas telefônicas aumentarem significativamente e você aceitar uma qualidade inferior em troca de custos reduzidos.

As seguintes regras se aplicam ao ECM:

- Se você desativar o ECM, isso se aplica apenas aos faxes que você enviar. Isso não se aplica aos faxes recebidos.
- Se você desativar o ECM, defina a **Velocidade do fax** como **Méd**. Se a **Velocidade do fax** estiver configurada para **Rápido**, o fax será enviado automaticamente com o ECM ativado. Para obter mais informações sobre alterar **Velocidade do fax**, consulte [Defina a velocidade do fax](#).
- Se você enviar um fax colorido, ele será enviado com o ECM ativado, seja qual for a opção definida no momento.

### Para alterar a configuração ECM no painel de controle

1. Pressione **Configurar**.

2. Pressione **5** e, depois, **6**.  
Serão selecionados o menu **Configuração avançada de fax** e a opção **Modo de correção de erros**.
3. Pressione **▶** para selecionar **Desativado** ou **Ativado**.
4. Pressione **OK**.

## Defina a velocidade do fax

É possível definir a velocidade do fax usada para a comunicação entre o HP All-in-One e outros aparelhos de fax durante o envio e o recebimento de faxes. A velocidade padrão do fax é **Rápida**.

Se você usar um dos itens a seguir, talvez seja necessário configurar o fax com uma velocidade mais lenta:

- Um serviço de telefone pela Internet.
- Um sistema PBX.
- O protocolo FoIP (Fax over Internet Protocol).
- Um serviço ISDN (Integrated Services Digital Network).

Se você tiver dificuldades para enviar e receber faxes, procure definir a configuração **Velocidade do fax** como **Média** ou **Lenta**. A tabela a seguir mostra as configurações de velocidade de fax disponíveis.

Configuração de velocidade de fax	Velocidade do fax
Fast	v.34 (33600 bauds)
Média	v.17 (14400 bauds)
Slow	v.29 (9600 bauds)

### Para definir a velocidade do fax no painel de controle

1. Pressione **Configurar**.
2. Pressione **5** e, depois, **7**.  
Serão selecionados o menu **Configuração avançada de fax** e a opção **Velocidade do fax**.
3. Pressione **▶** para selecionar uma opção e pressione **OK**.

## Reimprima ou exclua faxes armazenados na memória

Você pode reimprimir os oito últimos faxes na memória ou excluir todos os faxes armazenados na memória. Talvez você precise reimprimir um fax armazenado na memória quando termina o papel do HP All-in-One durante o recebimento de um fax. Ou, pode ser que você queira excluir todos os faxes na memória por questões de segurança.



**Nota** O HP All-in-One armazena todos os faxes recebidos na memória, mesmo aqueles que são impressos. Isso permite reimprimir posteriormente os oito últimos faxes, se for necessário. Quando a memória fica cheia, o

HP All-in-One substitui os faxes impressos mais antigos na medida em que recebe novos faxes.

Se receber um fax muito grande, como uma foto colorida cheia de detalhes, não poderá ser armazenado devido a limitações na memória. Não poderá reimprimir faxes muito grandes para que sejam armazenados na memória.

### Para reimprimir faxes na memória usando o painel de controle

1. Certifique-se de que há papel na bandeja de entrada.
2. Pressione **Configurar**.
3. Pressione **6** e, em seguida, **4**.  
Será selecionada a opção **Ferramentas** e, depois, **Reimprimir faxes na memória**. Os faxes são impressos na ordem contrária em que foram recebidos, sendo que os mais recentes são impressos primeiro e assim por diante.
4. Se você não precisar de um fax que está sendo impresso, pressione **Cancelar**. O HP All-in-One começa a imprimir o próximo fax na memória.



**Nota** Você precisará pressionar **Cancelar** para cada fax armazenado de modo a evitar que continue a impressão.

### Para excluir todos os faxes armazenados na memória usando o painel de controle

- Para excluir todos os faxes da memória, desativar o HP All-in-One pressionando o botão **Ligar**.

Todos os faxes armazenados na memória serão excluídos depois que você desligar o HP All-in-One.

## Fax pela Internet

Você pode assinar um serviço telefônico de baixo custo que lhe permite enviar e receber faxes com o HP All-in-One através da Internet. Este método é chamado Protocolo de fax pela Internet (FoIP). É provável que você utilize o serviço FoIP (fornecido pela sua companhia telefônica) se você:

- Discar um código de acesso especial com o número de fax, ou
- Tiver uma caixa de conversores IP que se conecta à Internet e fornece portas de telefone analógico para a conexão do fax.



**Nota** Você pode apenas enviar e receber faxes conectando um cabo telefônico à porta "1-LINE" no HP All-in-One, e não da porta Ethernet. Isto significa que a conexão à Internet deve ser feita através de uma caixa de conversores (que fornece tomadas de telefone analógico para conexões de fax) ou através da companhia telefônica.

O serviço FoIP pode não funcionar corretamente quando o HP All-in-One está enviando e recebendo faxes com alta velocidade (33600 bps). Se você tiver problemas ao enviar e receber faxes enquanto usa um serviço de fax pela Internet, utilize uma velocidade de fax mais lenta. Você pode fazer isso alterando a

**Velocidade do fax** ajustando de **Alta** (o padrão) para **Média**. Para obter informações sobre como alterar essa configuração, consulte [Defina a velocidade do fax](#).

Verifique também com a companhia telefônica, para ter certeza de que o serviço telefônico de Internet é compatível com fax. Caso contrário, não será possível enviar e receber faxes pela Internet.

## Como interromper o envio ou recebimento de faxes

A qualquer momento, você pode cancelar um fax que está sendo enviado ou recebido.

### Para interromper o envio ou recebimento de faxes no painel de controle

- Pressione **Cancelar**, no painel de controle, para interromper o envio ou recebimento de um fax. Verifique se a mensagem **Fax cancelado** é exibida no visor do painel de controle. Se a mensagem não aparecer, pressione **Cancelar** novamente.  
O HP All-in-One imprime todas as páginas que já começou a imprimir e cancela o restante do fax. Isto pode levar alguns instantes.

### Para cancelar um número que está sendo discado

- Pressione **Cancelar** para cancelar o número que você está discando.

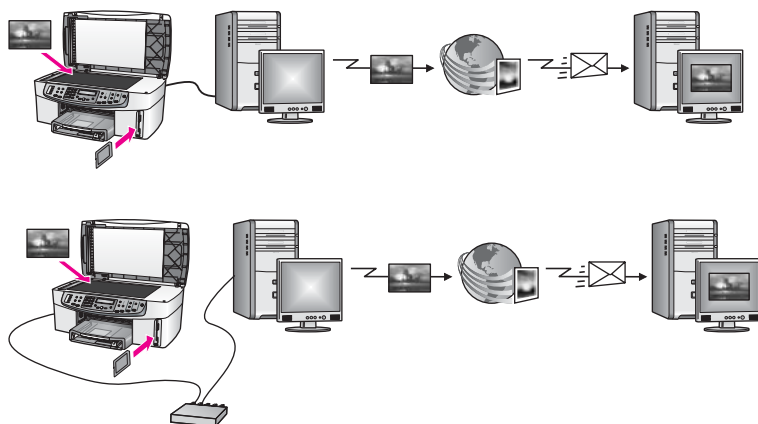
# 12 Use HP Instant Share

HP Instant Share facilita o compartilhamento de fotos com familiares e amigos. Basta digitalizar uma foto ou inserir um cartão de memória no slot de cartão apropriado do HP All-in-One, selecionar uma ou mais fotos a serem compartilhadas, selecionar um destino para elas e enviá-las. Você pode carregar suas fotos em um álbum on-line ou em um serviço de finalização de fotos on-line. A disponibilidade dos serviços varia de acordo com o país ou a região.

Com o **HP Instant Share E-mail**, a família e os amigos sempre pegam as fotos que podem ver, sem mais downloads grandes ou imagens pesadas e difíceis de abrir. É enviada uma mensagem de e-mail com imagens em miniatura, contendo um link para uma página segura da Web onde sua família e seus amigos poderão ver, compartilhar, imprimir e salvar as fotos com muita facilidade.

## Visão geral

O HP Officejet 7200 All-in-One series é equipado com uma porta USB para que você possa se conectar diretamente a um PC usando um cabo USB. O produto também é equipado com uma porta Ethernet para que você possa se conectar à rede local existente (LAN). Selecione a porta que melhor corresponda ao ambiente de conexão do HP All-in-One. Agora você pode compartilhar fotos com seus amigos e familiares usando o HP All-in-One e o software **HP Image Zone** instalados no seu computador. USB - e os dispositivos conectados à rede são mostrados a seguir.



Use o HP Instant Share para enviar imagens do HP All-in-One para um destino da sua preferência. O destino pode ser um endereço de e-mail, um álbum de fotos on-line ou um serviço de finalização de fotos on-line. A disponibilidade dos serviços varia de acordo com o país ou a região.



**Nota** Também é possível enviar imagens para o HP All-in-One conectado em rede ou impressora de fotos de amigos ou familiares. Para enviar a um dispositivo, é necessário ter um ID de usuário e uma senha do HP Passport. O

dispositivo receptor deve estar configurado e registrado com HP Instant Share. Você também precisa obter o nome do destinatário atribuído ao dispositivo receptor. A etapa 7 da seção [Envie imagens com o HP All-in-One](#) contém instruções adicionais.

## Começo

É necessário ter o seguinte para usar o HP Instant Share com o HP All-in-One:

- Um HP All-in-One conectado ao computador (com um cabo USB ou através de uma rede local (LAN))
- Acesso à Internet de banda larga
- Com base no seu sistema operacional:
  - Windows: O software **HP Image Zone** instalado no computador
  - Macintosh: O software **HP Image Zone** instalado no computador, incluindo o software cliente **HP Instant Share**

Depois de configurar o HP All-in-One e instalar o software **HP Image Zone**, você estará pronto para compartilhar fotos usando o HP Instant Share. Para obter mais informações sobre a configuração do HP All-in-One, consulte o Guia de configuração fornecido com o dispositivo.

## Envie imagens com o HP All-in-One

Imagens podem ser fotos ou documentos digitalizados. Ambos podem ser compartilhados com amigos e familiares por meio do HP All-in-One e do HP Instant Share. Apenas transfira as fotos para o seu computador a partir de um cartão de memória ou digitalize uma imagem, selecione uma ou mais imagens para compartilhar e envie-as para o destino selecionado.

### Envie fotos de um cartão de memória

Você pode usar o HP All-in-One para compartilhar fotos de um cartão de memória, transferir suas fotos para um computador, selecionar as fotos que você quer enviar e compartilhá-las através do **HP Instant Share E-mail**.



**Nota** Para obter mais informações sobre a utilização de um cartão de memória, consulte [Use um cartão de memória ou uma câmera PictBridge](#).

1. Verifique se o cartão de memória está inserido no slot apropriado do HP All-in-One.
  - Se você está utilizando um cabo USB em sua conexão, vá para a etapa 5.
  - Se você está conectado através de uma rede Ethernet, continue com a etapa 2.
2. O menu **Foto** é exibido no visor do painel de controle na **Transf. de foto** selecionada. Pressione a ► para selecionar **Sim** e pressione **OK**. O processo de transferência é iniciado.



**Nota** É possível que o serviço HP Instant Share não suporte tipos de arquivos de filmes.

3. Quando o menu **Transferir para** aparecer, pressione ► para selecionar o computador para o qual você quer transferir as fotos.

4. Pressione **OK**.
5. Execute uma das seguintes ações:
  - Para usuários do Windows, a caixa de diálogo do software de transferência de fotos da HP é exibida na tela do computador. Clique na opção para salvar as fotos no computador.
  - Para usuários do Macintosh OS X, a caixa de diálogo **Captura de imagem** é exibida na tela do computador.



**Nota** A caixa de diálogo **Captura de imagem** abre automaticamente somente se você configurá-la conforme descrito na seção **Transferir imagens** da **Ajuda do HP Image Zone**.

- Selecione um destino para as imagens a partir do menu pop-up **Fazer download para**.
  - Selecione **Visualizar imagens na Galeria HP** a partir do menu pop-up **Tarefa automática**.
- Para usuários do Macintosh OS 9, a caixa de diálogo do software **Descarregar** imagens é exibida na tela do computador.



**Dica** Se você está utilizando Macintosh OS 9, carregue suas fotos para **HP Galeria** no Macintosh. Clique em **E-mail**, e envie as fotos como anexo do e-mail, seguindo os comandos na tela do computador.

6. Siga as etapas recomendadas para o seu sistema operacional:

**Se você estiver usando um computador com o Windows:**

- a. Clique duas vezes no ícone **HP Image Zone** na área de trabalho. A janela **HP Image Zone** é exibida no computador. A guia **Minhas Imagens** é exibida na janela.
- b. Selecione uma ou mais imagens na(s) pasta(s) de armazenamento. Para obter mais informações, consulte a **Ajuda do HP Image Zone** na tela.
- c. Clique na guia **HP Instant Share**. A guia **HP Instant Share** é exibida na janela **HP Image Zone**.
- d. Nas áreas **Controle** ou **Trabalho** na guia **HP Instant Share**, clique no link ou ícone do serviço que deseja utilizar para enviar as fotos.



**Nota** Clicando em **Ver todos os serviços**, você poderá escolher entre todos os serviços disponíveis em seu país ou sua região, por exemplo: **HP Instant Share E-mail** e **Criar Álbuns On-line**. Siga as instruções na tela.

- e. A tela **Conecte-se** aparece na área de Trabalho. Clique em **Avançar** e siga as instruções exibidas na tela.

**Se você está utilizando Macintosh OS X:**

- a. Na área de Imagem **HP Galeria**, selecione uma ou mais fotos para compartilhar.
- b. Na **Barra lateral**, clique no ícone **Compartilhar imagens**. A janela do software cliente **HP Instant Share** é exibida.
- c. Verifique se as fotos que deseja compartilhar estão exibidas na janela **HP Instant Share**. Utilize o botão - para remover fotos ou o botão + para acrescentar fotos à janela.

- d. Clique em **Continuar** e siga as instruções exibidas na tela.
  - e. Na lista de serviços HP Instant Share, selecione aquele que você quer usar para enviar as fotos.
  - f. Siga as instruções na tela.
7. Se você selecionar o serviço **HP Instant Share E-mail**, é possível:
- Enviar uma mensagem de e-mail com imagens em miniatura das suas fotos, que podem ser exibidas, impressas e salvas.
  - Abrir e manter um catálogo de endereços de e-mail. Clicar em **Catálogo de endereços**, registrar-se no HP Instant Share e criar uma conta do HP Passport.
  - Enviar sua mensagem de e-mail para vários endereços. Clique no link de vários endereços.
  - Enviar uma coleção de imagens para o dispositivo conectado em rede de amigos ou familiares. Digite o nome atribuído ao dispositivo pelo destinatário na caixa de texto de **endereço de E-mail** seguido por **@send.hp.com**. Você será solicitado a entrar no HP Passport com o HP Instant Share ID de usuário e a senha.



**Nota** Se você ainda não tiver configurado o HP Instant Share, clique em **Preciso de uma conta do HP Passport** na tela **Inscrever-se no HP Passport**. Obter um ID de usuário e senha no HP Passport.

## Envie uma imagem digitalizada

Você pode compartilhar uma imagem digitalizada. Localize a imagem no vidro, selecione um destino, digitalize a imagem e compartilhe-a utilizando **HP Instant Share E-mail**.



**Nota** Para obter mais informações sobre como digitalizar uma imagem, consulte [Use os recursos de digitalização](#).

1. Coloque o original com a face voltada para baixo no canto frontal direito do vidro.
2. Pressione **Digitalizar para** no painel de controle do HP All-in-One. O menu **Digitalizar** é exibido no visor do painel de controle.
3. Execute uma das seguintes ações:
  - Se você está utilizando um cabo USB em sua conexão, vá para a etapa 6.
  - Se você está conectado através de uma rede Ethernet, continue com a etapa 4.
4. Pressione a ► para selecionar **Selecionar computador** e pressione **OK**.
5. Pressione a ► para selecionar o computador para o qual você deseja enviar a imagem e, então, pressione **OK**.
6. Pressione ► para selecionar **HP Instant Share** e, então, pressione **OK** ou **Iniciar digitalização**.

A imagem é digitalizada e carregada no seu computador.

No Windows, o software **HP Image Zone** é aberto no computador. A guia **HP Instant Share** será exibida. Uma miniatura da imagem digitalizada aparece na Bandeja de seleção. Para obter mais informações sobre o **HP Image Zone**, consulte a ajuda na tela.

Para usuários do sistema operacional Macintosh (v10.2 e superior), o software cliente **HP Instant Share** é aberto no computador. Uma miniatura da imagem digitalizada é exibida na janela **HP Instant Share**.





**Nota** Se você estiver usando o sistema operacional Macintosh OS X (anterior a v10.2) ou OS 9, suas fotos serão carregadas na **HP Galeria** do Macintosh. Clique em **E-mail**. Envie a imagem como um anexo de e-mail seguindo as instruções exibidas na tela do computador.

7. Siga as etapas recomendadas para o seu sistema operacional:

**Se você estiver usando um computador com o Windows:**

- a. Na área de **Controle** ou de **Trabalho** da guia **HP Instant Share**, clique no link ou no ícone do serviço que você deseja usar para enviar a imagem digitalizada.



**Nota** Clicando em **Ver todos os serviços**, você poderá escolher entre todos os serviços disponíveis em seu país ou sua região, por exemplo: **HP Instant Share E-mail** e **Criar Álbuns On-line**. Siga as instruções na tela.

A tela **Conecte-se** aparece na área de Trabalho.

- b. Clique em **Avançar** e siga as instruções exibidas na tela.

**Se você estiver usando um Macintosh:**

- a. Verifique se a imagem digitalizada que você deseja compartilhar é exibida na janela **HP Instant Share**.

Utilize o botão - para remover fotos ou o botão + para acrescentar fotos à janela.

- b. Clique em **Continuar** e siga as instruções exibidas na tela.

- c. Na lista de serviços do HP Instant Share, selecione o serviço que deseja usar para enviar a imagem digitalizada.

- d. Siga as instruções na tela.

8. Se você selecionar o serviço **HP Instant Share E-mail**, é possível:

- Enviar uma mensagem de e-mail com imagens em miniatura das suas fotos, que podem ser exibidas, impressas e salvas.
- Abrir e manter um catálogo de endereços de e-mail. Clicar em **Catálogo de endereços**, registrar-se no HP Instant Share e criar uma conta do HP Passport.
- Enviar sua mensagem de e-mail para vários endereços. Clique no link de vários endereços.
- Enviar uma coleção de imagens para o dispositivo conectado em rede de amigos ou familiares. Digite o nome atribuído ao dispositivo pelo destinatário na caixa de texto de **endereço de E-mail** seguido por **@send.hp.com**. Você será solicitado a entrar no HP Passport com o HP Instant Share ID de usuário e a **senha**.



**Nota** Se você ainda não tiver configurado o HP Instant Share, clique em **Preciso de uma conta do HP Passport** na tela **Inscrever-se no HP Passport**. Obter um ID de usuário e senha no HP Passport.



**Nota** Você também pode usar o botão **Digitalizar** para enviar uma imagem digitalizada. Para obter mais informações, consulte **Use os recursos de digitalização**.

## Envie imagens usando o computador

Além de usar o HP All-in-One para enviar imagens com o HP Instant Share, você pode usar o software **HP Image Zone** instalado no computador para enviar imagens. O software **HP Image Zone** permite selecionar e editar uma ou mais imagens e, em seguida, acessar o HP Instant Share para selecionar um serviço (por exemplo, **HP Instant Share E-mail**) e enviá-las. As formas básicas de compartilhamento de imagens são:

- E-mail do HP Instant Share (enviar para um endereço de e-mail)
- E-mail do HP Instant Share (enviar para um dispositivo)
- Álbuns on-line
- Serviço de finalização de fotos on-line (a disponibilidade varia de acordo com o país ou a região)

### Envie imagens usando o software HP Image Zone (Windows)

É possível utilizar o software **HP Image Zone** para compartilhar imagens com amigos e familiares. Basta abrir o **HP Image Zone**, selecionar as imagens a serem compartilhadas e encaminhá-las utilizando o serviço **HP Instant Share E-mail**.

#### Para usar o software HP Image Zone

1. Clique duas vezes no ícone **HP Image Zone** na área de trabalho. A janela **HP Image Zone** é exibida no computador. A guia **Minhas Imagens** é exibida na janela.
2. Selecione uma ou mais imagens na(s) pasta(s) de armazenamento. Para obter mais informações, consulte a **Ajuda do HP Image Zone** na tela.



**Nota** Use as ferramentas de edição de imagens do **HP Image Zone** para editar suas imagens e obter os resultados desejados. Para obter mais informações, consulte a **Ajuda do HP Image Zone**.

3. Clique na guia **HP Instant Share**. A guia **HP Instant Share** é exibida na janela **HP Image Zone**.
4. Na área de **Controle** ou de **Trabalho** da guia **HP Instant Share**, clique no link ou no ícone do serviço que você deseja usar para enviar a imagem digitalizada.



**Nota** Clicando em **Ver todos os serviços**, você poderá escolher entre todos os serviços disponíveis em seu país ou sua região, por exemplo: **HP Instant Share E-mail** e **Criar Álbuns On-line**. Siga as instruções na tela.

5. A tela **Conecte-se** é exibida na área de **Trabalho** da guia **HP Instant Share**.  
Clique em **Avançar** e siga as instruções exibidas na tela.  
Se você selecionar o serviço **HP Instant Share E-mail**, é possível:
  - Enviar uma mensagem de e-mail com imagens em miniatura das suas fotos, que podem ser exibidas, impressas e salvas.
  - Abrir e manter um catálogo de endereços de e-mail. Clicar em **Catálogo de endereços**, registrar-se no HP Instant Share e criar uma conta do HP Passport.

- Enviar sua mensagem de e-mail para vários endereços. Clique no link de vários endereços.
- Enviar uma coleção de imagens para o dispositivo conectado em rede de amigos ou familiares. Digite o nome atribuído ao dispositivo pelo destinatário na caixa de texto de **endereço de E-mail** seguido por @send.hp.com. Você será solicitado a entrar no HP Passport com o HP Instant Share ID de usuário e a senha.



**Nota** Se você ainda não tiver configurado o HP Instant Share, clique em **Preciso de uma conta do HP Passport** na tela **Inscrever-se no HP Passport**. Obter um ID de usuário e senha no HP Passport.

## Envie imagens utilizando o software cliente HP Instant Share (Macintosh OS X v10.2 e superior)



**Nota** Macintosh OS X v10.2.1 e v10.2.2 **não** são suportados.

É possível utilizar o aplicativo cliente HP Instant Share para compartilhar imagens com amigos e familiares. Basta abrir a janela do HP Instant Share, selecionar as imagens a serem compartilhadas e encaminhá-las utilizando o serviço **HP Instant Share E-mail**.



**Nota** Para obter mais informações sobre como usar o software cliente **HP Instant Share**, consulte a tela **Ajuda do HP Image Zone**.

### Para usar o aplicativo cliente do HP Instant Share

1. Selecione o ícone **HP Image Zone** no Dock.  
O **HP Image Zone** é aberto na área de trabalho.
2. No **HP Image Zone**, clique no botão **Serviços**, na parte superior da janela.  
É exibida uma lista de aplicativos na parte inferior do **HP Image Zone**.
3. Escolha **HP Instant Share** na lista de aplicativos.  
O software cliente **HP Instant Share** será aberto.
4. Utilize o botão **+** para acrescentar uma imagem à janela ou o botão **-** para remover uma imagem.



**Nota** Para obter mais informações sobre como usar o software cliente **HP Instant Share**, consulte a tela **Ajuda do HP Image Zone**.

5. Verifique se as imagens que você deseja compartilhar estão exibidas na janela **HP Instant Share**.
6. Clique em **Continuar** e siga as instruções exibidas na tela.
7. Na lista de serviços do HP Instant Share, selecione o serviço que deseja usar para enviar a imagem digitalizada.
8. Siga as instruções na tela.  
Se você selecionar o serviço **HP Instant Share E-mail**, é possível:
  - Enviar uma mensagem de e-mail com imagens em miniatura das suas fotos, que podem ser exibidas, impressas e salvas.
  - Abrir e manter um catálogo de endereços de e-mail. Clicar em **Catálogo de endereços**, registrar-se no HP Instant Share e criar uma conta do HP Passport.

- Enviar sua mensagem de e-mail para vários endereços. Clique no link de vários endereços.
- Enviar uma coleção de imagens para o dispositivo conectado em rede de amigos ou familiares. Digite o nome atribuído ao dispositivo pelo destinatário na caixa de texto de **endereço de E-mail** seguido por @send.hp.com. Você será solicitado a entrar no HP Passport com o HP Instant Share ID de usuário e a senha.



**Nota** Se você ainda não tiver configurado o HP Instant Share, clique em **Preciso de uma conta do HP Passport** na tela **Inscriver-se no HP Passport**. Obter um ID de usuário e senha no HP Passport.

## Compartilhe imagens utilizando o HP Image Zone (Macintosh OS X anterior a v10.2)



**Nota** Não há suporte ao Macintosh OS X v10.0 e v10.0.4.

Você pode compartilhar imagens com qualquer pessoa que tenha uma conta de e-mail. Basta iniciar o **HP Image Zone** e abrir o **HP Galeria**. Depois crie uma nova mensagem de e-mail usando um aplicativo instalado no computador.



**Nota** Para obter mais informações, consulte a seção **HP Galeria** na tela **Ajuda do HP Image Zone**.

### Para utilizar a opção de e-mail no HP Image Zone

1. Selecione o ícone **HP Image Zone** no Dock.  
O **HP Image Zone** é aberto na área de trabalho.
2. No **HP Image Zone**, clique no botão **Serviços**, na parte superior da janela.  
É exibida uma lista de aplicativos na parte inferior do **HP Image Zone**.
3. Escolha **HP Galeria** na lista de aplicativos.  
O **HP Galeria** é aberto no seu computador.
4. Selecione uma ou mais imagens a serem compartilhadas.  
Para obter mais informações, consulte a **Ajuda do HP Image Zone** na tela.
5. Clique em **E-mail**.  
O programa de e-mail em seu Macintosh é aberto.  
Para enviar as imagens como um anexo de e-mail, siga as instruções exibidas na tela do computador.

## Compartilhe imagens utilizando o HP Diretivo (Macintosh OS 9)



**Nota** Há suporte ao OS 9 v9.1.5 e superior e ao v9.2.6 e superior.

Você pode compartilhar imagens com qualquer pessoa que tenha uma conta de e-mail. Basta iniciar o **HP Diretivo** e abrir o **HP Galeria**. Depois crie uma nova mensagem de e-mail usando um aplicativo instalado no computador.



**Nota** Para obter mais informações, consulte a seção **HP Galeria** na tela **Ajuda do HP Image Zone**.

**Para utilizar a opção de e-mail no HP Diretivo**

1. Clique duas vezes no atalho **HP Diretivo** na área de trabalho.  
O menu **HP Diretivo** é aberto na área de trabalho.
2. Clique duas vezes em **HP Galeria**  
O **HP Galeria** é aberto na área de trabalho.
3. Selecione uma ou mais imagens a serem compartilhadas.  
Para obter mais informações, consulte a **Ajuda do HP Image Zone** na tela.
4. Clique em **E-mail**.  
O programa de e-mail em seu Macintosh é aberto.  
Para enviar as imagens como um anexo de e-mail, siga as instruções exibidas na tela do computador.

# 13 Configure a sua rede

Este capítulo descreve como conectar o HP All-in-One a uma rede Ethernet, para que você possa compartilhar o seu HP All-in-One com outros computadores.

Recomendações de redes e informações de gerenciamento de rede também são exemplos incluídos. Se você estiver conectando o seu HP All-in-One a uma rede pela primeira vez, ou se você quiser fazer uma conexão direta USB, consulte o Guia de configuração impresso que acompanha o HP All-in-One.

Utilize este capítulo para ajudá-lo a encontrar mais informações sobre os seguintes tópicos:

- [Comute de uma conexão USB para uma conexão de rede](#)
- [Escolha uma rede Ethernet recomendada](#)
- [Conecte-se a uma rede Ethernet](#)
- [Instale o software para realizar a conexão de rede](#)
- [Conecte computadores adicionais](#)
- [Gerencie sua rede](#)
- [Glossário sobre rede](#)



**Nota** Para definição de termos sobre rede utilizados neste capítulo, consulte [Glossário sobre rede](#).

## Comute de uma conexão USB para uma conexão de rede

Se houver a instalação do HP All-in-One com uma conexão USB a princípio, posteriormente você poderá fazer a comutação para uma conexão de rede.

### Para comutar de uma conexão USB para uma conexão de rede

1. Desconecte o cabo USB da parte traseira do HP All-in-One.
2. Instale o software, conforme descrito em [Instale o software para realizar a conexão de rede](#).
3. Quando a instalação estiver completa, acesse o ícone da impressora no seu computador da seguinte forma:
  - No **Windows XP**: Abra a pasta **Impressoras e Aparelhos de fax**.
  - No **Windows 9.x ou Windows 2000**: Abra a pasta **Impressoras**.
  - No **Macintosh OS X**: Abra o **Utilitário de configuração da impressora** na lista **Utilitários**.
4. Verifique se o ícone da impressora USB para seu HP All-in-One está lá. Se estiver, exclua-o.

## Escolha uma rede Ethernet recomendada

Utilize esta seção para identificar que tipo de rede Ethernet já está configurada ou deseja configurar. Cada rede mostrada aqui utiliza um dispositivo, como um roteador Ethernet, para conectar elementos de rede. Uma rede conectada desta maneira é chamada de rede de **infra-estrutura**. Uma rede Ethernet fornece um desempenho superior, confiança e segurança na rede.

Redes Ethernet podem ou não ser conectadas à Internet. Se você colocar seu HP All-in-One em uma rede Ethernet conectada à Internet, recomenda-se que utilize um gateway, para que o endereço IP do HP All-in-One seja atribuído dinamicamente através do Protocolo de configuração de host dinâmico (DHCP). Um gateway pode ser um roteador ou um computador com Windows executando o compartilhamento de conexão Internet (ICS).



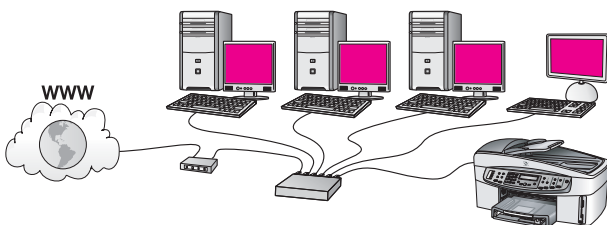
**Nota** Para definições dos termos não especificados aqui, consulte o [Glossário sobre rede](#).

Recomendamos as configurações LAN (rede de área local) com fio abaixo para dar suporte ao HP All-in-One.

## Conexão Ethernet a uma rede com fio com acesso a Internet via cabo ou DSL

Se sua rede possui acesso à Internet por cabo ou DSL, você pode utilizar um roteador ou computador como gateway de Internet. Com DSL ou cabo, você está apto a acessar toda a funcionalidade de seu HP All-in-One, incluindo o compartilhamento de imagens através da Internet com o HP Instant Share.

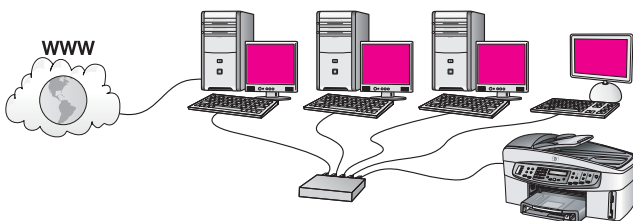
### Roteador como gateway



Neste exemplo, um roteador gerencia as conexões de rede, e um modem DSL ou a cabo fornece acesso à Internet. Se você utilizar esta configuração, conecte o HP All-in-One ao roteador com um cabo Ethernet.

Com esta configuração, você está apto a acessar toda a funcionalidade do HP All-in-One, incluindo o compartilhamento de imagens através da Internet. Para instruções sobre conexão, consulte [Conecte-se a uma rede Ethernet](#).

### Computador gateway



Neste exemplo, os dispositivos de rede são conectados a um switch ou roteador. Um computador na rede atua como gateway entre a rede e a Internet. O computador gateway usa o compartilhamento de conexão Internet (ICS) do Windows, ou um

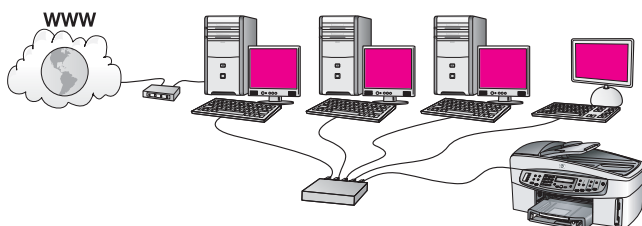
software similar, para gerenciar as conexões de rede e fornecer acesso à Internet a outros dispositivos.



**Nota** Se o computador que atua como um gateway for desligado, os outros computadores na rede irão perder suas conexões com a Internet. O HP All-in-One não irá suportar funções relacionadas com a Internet.

Se utilizar esta configuração, conecte o HP All-in-One ao switch ou roteador a um cabo Ethernet. Para instruções sobre conexão, consulte [Conecte-se a uma rede Ethernet](#).

## Conexão Ethernet a uma rede com fio com modem para acesso à Internet

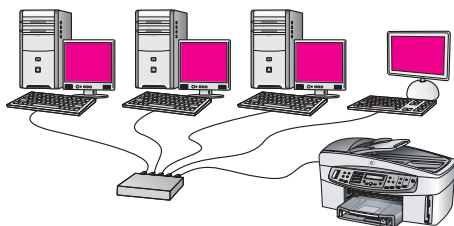


Neste exemplo, os dispositivos de rede são conectados a um switch ou roteador, e um modem (mostrado aqui conectado ao computador à esquerda) fornece acesso à Internet. O modem está conectado ao computador utilizando um cabo telefônico e a tomada. Apenas um computador possui acesso à Internet. Nem o HP All-in-One e nem qualquer um dos outros computadores na rede possuem acesso à Internet. Se utilizar esta configuração, conecte o HP All-in-One ao switch ou roteador a um cabo Ethernet. Para instruções sobre conexão, consulte [Conecte-se a uma rede Ethernet](#).



**Nota** Para utilizar os recursos do HP Instant Share no HP All-in-One, será preciso ter acesso à Internet de banda larga, como acesso DLS ou via cabo. Para obter mais informações sobre o HP Instant Share, consulte [Use HP Instant Share](#).

## Conexão Ethernet a uma rede com fio sem Internet



Neste exemplo, os dispositivos de rede são conectados a um switch ou roteador e não há conexão com a Internet. Dispositivos utilizam AutoIP, o que significa que os endereços de IP são configurados automaticamente. Se possuir esta configuração,

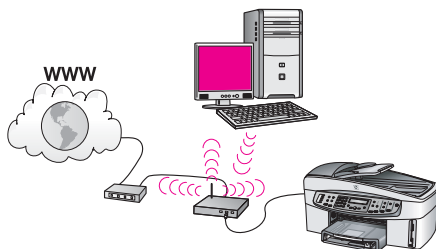


conecte o HP All-in-One ao switch ou roteador com um cabo Ethernet. Para instruções sobre conexão, consulte [Conecte-se a uma rede Ethernet](#).



**Nota** Para utilizar os recursos do HP Instant Share no HP All-in-One, será preciso ter acesso à Internet de banda larga, como acesso DLS ou via cabo. Para obter mais informações sobre o HP Instant Share, consulte [Use HP Instant Share](#).

## Conexão Ethernet a uma rede sem fio



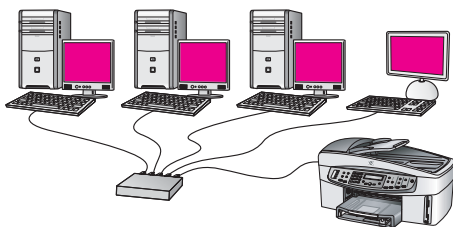
Seu ponto de acesso conecta um dispositivo com fio a uma rede sem fio. Neste modelo, seu computador é configurado para rede sem fio utilizando um adaptador de rede sem fio e transfere e recebe dados através do ponto de acesso. Seu HP All-in-One está configurado para rede com fio e está conectado ao ponto de acesso com um cabo Ethernet. Um modem a cabo ou DSL pode fornecer acesso à Internet. Para instruções sobre conexão, consulte [Conecte-se a uma rede Ethernet](#).



**Nota** Nesta configuração, recomendamos que você roteie a conexão de Internet diretamente através do ponto de acesso usando um cabo Ethernet.

## Conecte-se a uma rede Ethernet

Use esse capítulo para conectar o HP All-in-One para um roteador, switch ou ponto de acesso usando um cabo Ethernet.



Para idéias sobre como configurar uma rede com fio, consulte [Escolha uma rede Ethernet recomendada](#).

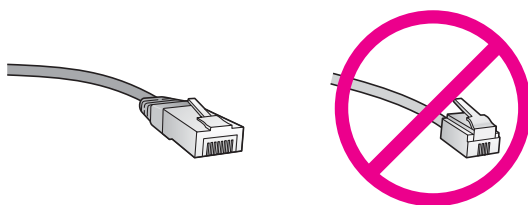


**Nota** Para definições dos termos não especificados aqui, consulte o [Glossário sobre rede](#).

Para conectar o HP All-in-One no seu computador, primeiramente consulte a próxima seção sobre o que é necessário. Quando você terminar de conectar o HP All-in-One, você precisará instalar o software descrito no [Instale o software para realizar a conexão de rede](#).

## O que é necessário

- Uma rede Ethernet em funcionamento incluindo um roteador Ethernet, switch ou um ponto de acesso sem fio com portas Ethernet.
- Cabo Ethernet CAT-5. Se o comprimento do cabo Ethernet fornecido não for suficiente para uma configuração em rede, você precisa comprar um cabo mais longo.



Apesar dos cabos padrão Ethernet parecerem similares aos cabos telefônicos, eles não são equivalentes. Há uma diferença na quantidade de fios e cada um deles utiliza um conector diferente. Um conector de cabo Ethernet (também conhecido como conector RJ-45) é mais largo e mais grosso e sempre possui oito contatos na extremidade. Um conector de telefone possui entre dois e seis contatos.

- Um computador desktop ou laptop usando uma conexão com fio ou sem fio, para o roteador ou ponto de acesso.

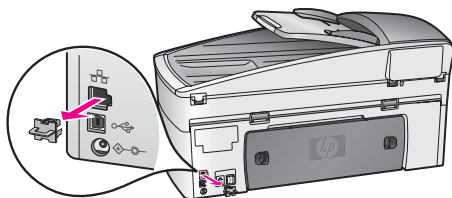


**Nota** O HP All-in-One suporta ambas as redes Ethernet 10 Mbps e 100 Mbps. Se você estiver comprando ou tiver comprado, uma placa de interface de rede (NIC), certifique-se de que ela possa operar em uma dessas velocidades.

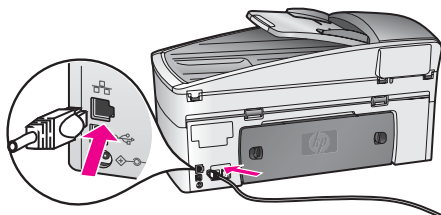
- Acesso à Internet de banda larga por cabo ou DSL (somente se você desejar acessar o **HP Instant Share** diretamente do dispositivo). Para obter mais informações sobre HP Instant Share, consulte [Use HP Instant Share](#).

## Como conectar o HP All-in-One

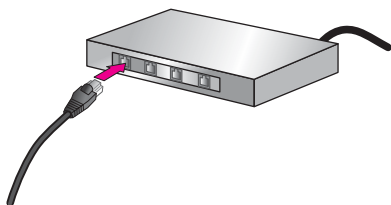
1. Remova o plugue amarelo da parte traseira do HP All-in-One.



2. Conecte o cabo Ethernet à porta Ethernet na parte de trás do seu HP All-in-One.



3. Conecte a outra extremidade do cabo Ethernet à uma porta disponível no seu roteador Ethernet, switch ou ponto de acesso sem fio.



4. Depois de conectar o HP All-in-One na rede, instale o software no seu computador. Consulte [Instale o software para realizar a conexão de rede](#).

## Instale o software para realizar a conexão de rede

Use essa seção para instalar o software HP All-in-One em um computador Windows ou Macintosh conectado a uma rede Ethernet. Entretanto, antes de instalar o software, certifique-se de ter conectado o HP All-in-One a uma rede Ethernet como descrito em uma das seções anteriores, [Conecte-se a uma rede Ethernet](#).



**Nota** Se o seu computador está configurado para conectar-se à uma série de unidades de rede, certifique-se de que o seu computador está conectado à essas unidades antes de instalar o software. Caso contrário, a instalação do software HP All-in-One pode utilizar uma das letras da unidade reservada e você não será capaz de acessar aquela unidade de rede no seu computador.

Consulte as instruções abaixo para computadores Windows ou Macintosh.

## No Windows:

As instruções a seguir são apenas para computadores com Windows.



**Nota** O tempo de instalação pode variar de 20 a 45 minutos, dependendo do seu sistema operacional, da quantidade de espaço disponível e da velocidade do processador no seu computador.

### Para instalar o software do seu HP All-in-One

1. Saia de todos os aplicativos executados no seu computador, incluindo o XP firewall interno e qualquer outro firewall ou software antivírus.
2. Insira o CD do Windows que acompanha o HP All-in-One na unidade de CD-ROM em seu computador.  
A tela de **Boas-vindas** é exibida.



**Nota Somente Windows XP:** Se a tela inicial não for exibida, clique duas vezes em **Meu computador**, clique duas vezes no ícone do CD-ROM, e depois clique duas vezes em **setup.exe**.

3. Clique **Próximo** na tela de instalação para verificar e preparar o sistema, e também para instalar drivers, plug-ins, e software.  
Após várias telas, é exibida a tela **Tipo de conexão**.



**Nota** Você deve aceitar as telas de aviso sobre o firewall no seu sistema para continuar a instalação.

4. Na tela **Tipo de conexão**, selecione **Através da rede** e depois, clique em **Avançar**.  
A tela **Procurando** aparece conforme o programa de Configuração procura por seu HP All-in-One na rede.
5. Na tela **Impressora localizada** verificar se a descrição da impressora está correta.  
Se mais de uma impressora for localizada na rede, a tela **Impressoras localizadas** é exibida. Selecione o dispositivo que você deseja conectar.  
Para exibir as configurações do seu HP All-in-One:
  - a. Vá para o painel de controle do seu dispositivo.
  - b. Selecione **Exibir configurações de rede** no **Menu rede**, e depois selecione **Exibir resumo**.
6. Se a descrição do dispositivo estiver correta, selecione **Sim, instalar esta impressora**.
7. Quando solicitado, reinicie o computador para concluir o processo de instalação. Quando terminar de instalar o software, o seu HP All-in-One estará pronto para ser usado.
8. Se você desativou um software de firewall ou de detecção de vírus em seu computador, certifique-se de ativá-lo novamente.
9. Para testar a conexão da rede, use o seu computador para imprimir uma página de teste no HP All-in-One. Para obter mais informações, consulte [Imprima a partir do computador](#).

## No Macintosh

As instruções a seguir são apenas para computadores Macintosh.



**Nota** O tempo de instalação pode variar de 20 a 45 minutos, dependendo do seu sistema operacional, da quantidade de espaço disponível e da velocidade do processador.

### Para instalar o software do seu HP All-in-One

1. Saia de todos os aplicativos sendo executados no seu computador.
2. Insira o CD do Macintosh que acompanha o HP All-in-One na unidade de CD-ROM em seu computador.
3. Clique duas vezes no ícone **HP All-in-One instalar**.
4. Na tela **Autenticação**, digite a senha do Administrador usada para acessar o seu computador ou rede.  
O software de instalação procura dispositivos HP All-in-One, e depois organiza uma lista.
5. Na tela **Selecionar dispositivo**, selecione o seu HP All-in-One.
6. Siga as instruções da tela para completar todas as etapas da instalação, incluindo o **Assistente de Configuração**.  
Quando terminar de instalar o software, o seu HP All-in-One estará pronto para ser usado.
7. Para testar a conexão da rede, use o seu computador para imprimir uma página de teste no HP All-in-One. Para obter mais informações, consulte [Imprima a partir do computador](#).

## Conecte computadores adicionais

Se o seu HP All-in-One estiver conectado a uma das redes recomendadas, você pode compartilhar o seu HP All-in-One com computadores adicionais da rede. Para cada computador adicional, deve-se instalar o software HP All-in-One, conforme descrito em [Instale o software para realizar a conexão de rede](#). Durante a instalação, o software localizará o SSID (nome da rede) da rede existente. Uma vez que o HP All-in-One esteja configurado na rede, não é necessário configurá-lo novamente quando computadores adicionais forem acrescentados.

## Gerencie sua rede

Essa seção descreve como usar as ferramentas de rede, no painel de controle do HP All-in-One e o servidor de Web incorporado. Essas ferramentas permitem visualizar e editar configurações de rede e adicionar segurança avançada à rede.

### Utilize o painel de controle do HP All-in-One

#### Impressão e visualização de uma página de configuração de rede

A **Página de configuração de rede** lista todas as configurações de rede importantes, tais como endereço IP, veloc. conexão, DNS e DNS-SD.

#### Para imprimir uma página de configuração da rede

1. Pressione **Configurar**.

2. Pressione **8** e, depois, **1**.  
Será selecionado o menu **Configuração de rede** e selecionada a opção **Imprimir configurações de rede**.
3. Pressione **1** ou **OK** para confirmar.

Para definições dos itens na página de configuração, consulte [Definições da página de configuração](#).

### Restaurar padrões de rede

Se necessário, você pode redefinir a rede HP All-in-One de acordo com os padrões fábrica.

#### Para redefinir os padrões de fábrica

1. Pressione **Configurar**.
2. Pressione **8** e, em seguida, **4**.  
Será selecionado o menu **Configuração de rede** e selecionada a opção **Restaurar padrões de rede**.
3. Pressione em **OK** para confirmar.

### Configurações de rede avançadas

As configurações de rede avançadas se adaptam às suas necessidades. Entretanto, a menos que você seja um usuário de nível avançado, essas configurações não devem ser alteradas. As configurações avançadas incluem **Definir veloc. conexão** e **Config. IP**

Esta seção contém os seguintes tópicos:

- [Definir veloc. conexão](#)
- [Alterar config. IP](#)

### Definir veloc. conexão

É possível alterar a velocidade em que os dados são transmitidos em uma rede. O padrão é **Automático**.

#### Para configurar a velocidade do link

1. Pressione **Configurar**.
2. Pressione **8** e, em seguida, **2**.  
Será selecionado o menu **Configuração de rede** e selecionada a opção **Restaurar veloc. conexão**.
3. Pressione **►** até aparecer a veloc. conexão:
  - **Automático**
  - **10-Full**
  - **10-Half**
  - **100-Full**
  - **100-Half**

### Alterar config. IP

A configuração IP padrão é **Automática**. Entretanto, caso necessário, você pode alterar manualmente o endereço IP, a másc. sub-rede ou o gateway padrão. Para ver

o endereço IP e a másc. sub-rede do seu HP All-in-One, imprima uma página de configuração de rede no seu HP All-in-One (consulte [Impressão e visualização de uma página de configuração de rede](#)). Para uma descrição dos itens da página de configuração, incluindo o endereço IP e a máscara de sub-rede, consulte [Definições da página de configuração](#).

### Para alterar a configuração IP no painel de controle

1. Pressione **Configurar**.
2. Pressione **8** e, em seguida, **3**.  
Será selecionado o menu **Configuração de rede** e selecionada a opção **Config. IP**.
3. Pressione **▶** até aparecer **Manual** e, então, pressione **OK**.
4. Edite o **Endereço IP**, e pressione **OK**.
5. Edite o **Másc. sub-rede**, e pressione **OK**.
6. Edite o **Gateway padrão**, e pressione **OK**.

### Utilize o Servidor Web incorporado

A melhor maneira de gerenciar as configurações de rede gerais do HP All-in-One é através do HP All-in-One painel de controle. Para obter mais informações, consulte [Utilize o painel de controle do HP All-in-One](#).

Entretanto, para obter configurações mais avançadas, você pode utilizar o Servidor Web incorporado (EWS), uma ferramenta de configuração de rede que você acessa a partir do seu navegador da Web. O EWS permite que você monitore o status, configure parâmetros de rede do HP All-in-One, ou acesse os recursos do HP All-in-One.

Para obter mais informações sobre os recursos disponíveis no EWS, consulte a tela de ajuda do Servidor Web incorporado. Para acessar a Ajuda do Servidor Web incorporado, abra o Servidor Web incorporado conforme descrito abaixo, e clique no link **Ajuda** em **Outros links** na guia Servidor Web incorporado **Home**.



**Dica** É possível utilizar o servidor Web incorporado para verificar a quantidade de tinta restante nos cartuchos de impressão. Para obter mais informações, consulte [Verifique os níveis estimados de tinta](#).

### Para acessar o Servidor Web incorporado

1. Pressione **Configurar**.
2. Pressione **8** e, depois, **1**.  
É impressa uma página de configuração do seu HP All-in-One, incluindo o endereço IP. Você utilizará o endereço IP na etapa seguinte.
3. Na caixa **Endereço** do navegador da Web, digite o endereço IP do HP All-in-One, conforme mostrado na página de configuração de rede. Por exemplo, <http://195.168.0.5>.  
A página Servidor Web incorporado **Home** aparece, mostrando a informação sobre o dispositivo HP All-in-One.



**Nota** Se você estiver utilizando um servidor proxy no seu navegador, talvez você precise desativá-lo para acessar o Servidor Web incorporado.

4. Se você precisar alterar o idioma exibido no Servidor Web incorporado, faça o seguinte:
  - a. Clique na guia **Configurações**.
  - b. Clique em **Selecionar idioma** no menu de navegação **Configurações**.
  - c. Na lista **Selecionar idioma**, clique no idioma apropriado.
  - d. Clique em **Aplicar**.
5. Clique na guia **Home** para acessar informações sobre o dispositivo e a rede ou clique na guia **Rede** para obter mais informações sobre a rede ou modificá-las.



**Nota** Não desative o TCP/IP (Transmission Control Protocol/Internet Protocol) do seu computador. Ele é necessário para a comunicação com o Servidor Web incorporado.

## Definições da página de configuração

Esta seção explica os itens que aparecem na página de configuração de rede.

Esta seção contém os seguintes tópicos:

- [Configurações gerais da rede](#)
- [Configurações da rede sem fio](#)
- [Miscelânea](#)

### Configurações gerais da rede

A tabela a seguir descreve as configurações gerais da rede mostradas na página de configuração de rede.

Parâmetro	Descrição
Status da rede	Status do HP All-in-One: <ul style="list-style-type: none"> <li>● <b>Pronto:</b> o HP All-in-One está pronto para receber ou transmitir dados.</li> <li>● <b>Off-line:</b> o HP All-in-One não está conectado à rede no momento.</li> </ul>
Tipo de conexão ativa	Modo de rede do HP All-in-One: <ul style="list-style-type: none"> <li>● <b>Com fio:</b> o HP All-in-One está conectado pelo cabo Ethernet a uma rede IEEE 802.3.</li> <li>● <b>Nenhum:</b> Não há nenhum cabo de conexão.</li> </ul> <p><b>Nota</b> Somente um tipo de conexão pode estar ativo de cada vez.</p>
URL	A web ou o endereço IP do Servidor Web incorporado. <p><b>Nota</b> Você precisará conhecer esta URL quando tentar acessar o Servidor Web incorporado.</p>
Endereço de hardware (MAC)	O endereço (Media Access Control – Controle de acesso ao meio físico) que identifica o HP All-in-One. Trata-se de um número de identificação de 12 dígitos atribuído ao hardware de rede para fins



(continuação)

Parâmetro	Descrição
	<p>de identificação. Nem mesmo duas peças de hardware têm o mesmo endereço MAC.</p> <p><b>Nota</b> Alguns provedores de Internet (ISPs) requerem o registro do endereço MAC da Placa de rede ou do Adaptador LAN que foi conectado ao cabo ou ao modem DSL durante a instalação.</p>
Revisão de firmware	<p>O componente de rede interno e o código de revisão do firmware do dispositivo separado por um hífen.</p> <p><b>Nota</b> Ao entrar em contato com o suporte, dependendo do problema, você poderá ser solicitado a fornecer o código de revisão do firmware.</p>
Nome do host	<p>O nome TCP/IP atribuído pelo software de instalação ao dispositivo. Por padrão, são as letras HP seguidas pelos últimos 6 dígitos do endereço MAC.</p>
Endereço IP	<p>Este endereço identifica exclusivamente o dispositivo na rede. Os endereços IP são atribuídos de forma dinâmica através de DHCP ou AutoIP. Você também pode definir um endereço IP estático, mesmo que não seja recomendado.</p> <p><b>Nota</b> A atribuição manual de um endereço IP inválido durante a instalação impedirá que os componentes da rede vejam o HP All-in-One.</p>
Másc. sub-rede	<p>Uma sub-rede é um endereço IP atribuído pelo software de instalação para disponibilizar uma rede adicional como parte de uma rede maior. As sub-redes são especificadas por uma máscara de sub-rede. Esta máscara determina quais bits do endereço IP do HP All-in-One identificam a rede e a sub-rede e quais bits identificam o dispositivo propriamente dito.</p> <p><b>Nota</b> Recomenda-se que o HP All-in-One e os computadores que o utilizam residam todos na mesma sub-rede.</p>
Gateway padrão	<p>Um nó em uma rede que serve como entrada para uma outra rede. Um nó nesta instância pode ser um computador ou outro dispositivo.</p> <p><b>Nota</b> O endereço do gateway padrão é atribuído pelo software de instalação.</p>
Origem configuração	<p>O protocolo usado para atribuir o endereço IP ao HP All-in-One:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● <b>AutoIP:</b> o software de instalação determina automaticamente os parâmetros de configuração.</li> <li>● <b>DHCP:</b> os parâmetros de configuração são fornecidos por um servidor DHCP (Dynamic Host Configuration Protocol) na rede. Em redes pequenas, isso pode ser um roteador.</li> </ul>

(continuação)

Parâmetro	Descrição
	<ul style="list-style-type: none"> <li>● <b>Manual:</b> os parâmetros de configuração são definidos manualmente, como um endereço IP estático.</li> <li>● <b>Não especificado:</b> o modo utilizado quando o HP All-in-One está inicializando.</li> </ul>
Servidor DNS	<p>O endereço IP do serviço de nome de domínio (DNS) da rede. Quando você usar a Web ou enviar uma mensagem de e-mail, use um nome de domínio para fazer isso. Por exemplo, o URL <a href="http://www.hp.com">http://www.hp.com</a> contém o nome do domínio hp.com. O DNS na Internet traduz o nome do domínio em um endereço IP. Os dispositivos utilizam os endereços IP para se referirem um ao outro.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● <b>Endereço IP:</b> o endereço IP do nome do servidor de domínio.</li> <li>● <b>Não especificado:</b> o endereço IP não está especificado ou o dispositivo está sendo inicializado.</li> </ul> <p><b>Nota</b> Verifique se um endereço IP de DNS aparece na página de configuração de rede. Se nenhum endereço for mostrado, obtenha o endereço IP de DNS com o ISP.</p>
mDNS	<p>O Rendezvous é usado com redes locais e redes ad hoc que não usam servidores centrais DNS. Para executar serviços de nome, o Rendezvous usa um DNS alternativo chamado mDNS.</p> <p>Com o mDNS, o computador pode encontrar e utilizar qualquer HP All-in-One conectada a sua rede local. Ele também pode trabalhar com qualquer outro dispositivo disponível para Ethernet que aparecer na rede.</p>
Senha de admin.	<p>O status da senha do administrador para o Servidor Web incorporado:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● <b>Definida:</b> a senha foi especificada. Digite a senha para fazer alterações nos parâmetros do Servidor Web incorporado.</li> <li>● <b>Não definida:</b> não há uma senha definida. Não é necessário uma senha para fazer alterações nos parâmetros do Servidor Web incorporado.</li> </ul>
Configuração do link	<p>A velocidade em que os dados são transmitidos em uma rede:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● <b>10TX-Full:</b> para rede com fio.</li> <li>● <b>10TX-Half:</b> para rede com fio.</li> <li>● <b>100TX-Full:</b> para rede com fio.</li> <li>● <b>100TX-Half:</b> para rede com fio.</li> <li>● <b>Nenhum:</b> rede desativada.</li> </ul>

## Configurações da rede sem fio

A tabela a seguir descreve as configurações da rede sem fio mostradas na página de configuração da rede.

Parâmetro	Descrição
Status sem fio	<p>Status da rede sem fio:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● <b>Conectado:</b> o HP All-in-One está conectado em uma rede local (LAN) a partir de onde tudo funciona.</li> <li>● <b>Desconectado:</b> o HP All-in-One não está conectado à LAN sem fio devido às configurações incorretas (como chave WEP errada) ou o HP All-in-One está fora de alcance.</li> <li>● <b>Desativado:</b> o rádio está desligado, ou o cabo Ethernet está conectado.</li> <li>● <b>Não aplicável:</b> este parâmetro não se aplica a este tipo de rede.</li> </ul>
Modo de comunicação	<p>Uma estrutura de rede IEEE 802.11 em que os dispositivos ou estações se comunicam um com o outro:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● <b>Infra-estrutura:</b> o HP All-in-One se comunica com outros dispositivos de rede através de um ponto de acesso sem fio, como um roteador sem fio ou uma estação base.</li> <li>● <b>ad hoc:</b> o HP All-in-One se comunica diretamente com cada dispositivo da rede. Nenhum ponto de acesso sem fio é utilizado. Essa opção também é chamada de rede ponto-a-ponto. Em redes Macintosh, o modo ad hoc é chamado de modo computador-a-computador.</li> <li>● <b>Não aplicável:</b> este parâmetro não se aplica a este tipo de rede.</li> </ul>
Nome da rede (SSID)	<p>Identificador do conjunto de serviços (Service Set Identifier). Um identificador exclusivo (até 32 caracteres) que diferencia uma rede local sem fio (WLAN) de outra. O SSID também é chamado de nome da rede. Trata-se do nome da rede à qual o HP All-in-One está conectado.</p>
Potência do sinal (1-5)	<p>O sinal de transmissão ou de retorno em uma escala de 1 a 5:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● <b>5:</b> Excelente</li> <li>● <b>4:</b> Bom</li> <li>● <b>3:</b> Regular</li> <li>● <b>2:</b> Ruim</li> <li>● <b>1:</b> Marginal</li> <li>● <b>Sem sinal:</b> nenhum sinal foi detectado na rede</li> <li>● <b>Não aplicável:</b> este parâmetro não se aplica a este tipo de rede.</li> </ul>
Canal	<p>O número do canal atualmente utilizado para a comunicação sem fio. Isso depende da rede em uso e pode ser diferente do número</p>

(continuação)

Parâmetro	Descrição
	<p>do canal solicitado. O valor varia de 1 a 14 (países ou regiões podem limitar a faixa de canais aprovados).</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● <b>&lt;número&gt;</b>: valor de 1 a 14, dependendo do país/região.</li> <li>● <b>Nenhum</b>: nenhum canal está sendo usado.</li> <li>● <b>Não aplicável</b>: a WLAN está desativada ou esse parâmetro não se aplica a esse tipo de rede.</li> </ul> <p><b>Nota</b> No modo ad hoc, se você não conseguir receber ou transmitir dados entre seu computador e o HP All-in-One, certifique-se de que está utilizando o mesmo canal de comunicação no computador e o HP All-in-One. No modo de infra-estrutura, o canal é determinado pelo ponto de acesso.</p>
Tipo de autenticação	<p>Tipo de autenticação em uso:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● <b>Nenhum</b>: nenhuma autenticação está em uso.</li> <li>● <b>Sistema aberto</b> (ad hoc e infra-estrutura): sem autenticação.</li> <li>● <b>Shared Key</b> (somente infra-estrutura): é necessária a chave WEP.</li> <li>● <b>WPA-PSK</b> (somente infra-estrutura): WPA com chave pré-compartilhada.</li> <li>● <b>Não aplicável</b>: este parâmetro não se aplica a este tipo de rede.</li> </ul> <p>A autenticação verifica a identidade de um usuário ou de um dispositivo antes de conceder acesso à rede, tornando mais difícil a obtenção de recursos de rede por usuários não autorizados. Este método de segurança é comum em redes sem fio.</p> <p>Uma rede que utiliza a autenticação de sistema aberto não mostra usuários baseados em suas identidades. Qualquer usuário sem fio pode ter acesso a partir da rede. No entanto, uma rede assim pode usar a criptografia WEP (Wired Equivalent Privacy) para fornecer um primeiro nível de segurança contra os curiosos casuais.</p> <p>Uma rede que utiliza a autenticação de chave compartilhada proporciona maior segurança, pois exige que os usuários ou dispositivos se identifiquem com uma chave estática (uma cadeia de caracteres hexadecimais ou alfanuméricos). Todo usuário ou dispositivo utiliza a mesma chave. A criptografia WEP é utilizada juntamente com a autenticação de chave compartilhada, usando a mesma chave tanto para autenticação como para criptografia.</p> <p>Uma rede que usa autenticação do servidor (WPA-PSK) oferece um nível de segurança significativamente maior e é suportada na maioria dos pontos de acesso e roteadores sem fio. O ponto de acesso ou o roteador verificam a identidade do usuário ou dispositivo que está solicitando acesso à rede antes de conceder permissão de acesso. Vários protocolos diferentes de autenticação podem ser utilizados em um servidor de autenticação.</p>

(continuação)

Parâmetro	Descrição
	<p><b>Nota</b> A chave compartilhada e a autenticação WPA-PSK só podem ser especificados através do Servidor Web incorporado.</p>
Criptografia	<p>O tipo de criptografia em uso na rede:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Nenhum:</b> nenhuma criptografia está em uso.</li> <li>• <b>64-bit WEP:</b> está sendo usada uma chave WEP de 5 caracteres ou 10 dígitos hexadecimais.</li> <li>• <b>128-bit WEP:</b> está sendo usada uma chave WEP de 13 caracteres ou 26 dígitos hexadecimais.</li> <li>• <b>WPA-AES:</b> O Padrão de criptografia avançada (AES) está em utilização. Esse é um algoritmo de criptografia para garantir um material suscetível, porém inclassificado pelas agências do governo americano.</li> <li>• <b>WPA-TKIP:</b> O Temporal Key Integrity Protocol (TKIP), um protocolo de criptografia avançada, está em utilização.</li> <li>• <b>Automático:</b> AES ou TKIP está em utilização.</li> <li>• <b>Não aplicável:</b> este parâmetro não se aplica a este tipo de rede.</li> </ul> <p>O WEP tem como objetivo fornecer segurança criptografando dados em ondas de rádio de forma que sejam protegidos, à medida que são transmitidos de um ponto para outro. Este método de segurança é comum em redes sem fio.</p>
Endereço HW do ponto de acesso	<p>O endereço de hardware do ponto de acesso na rede com a qual o HP All-in-One está conectado:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>&lt;endereço MAC&gt;:</b> o endereço de hardware MAC exclusivo do ponto de acesso.</li> <li>• <b>Não aplicável:</b> este parâmetro não se aplica a este tipo de rede.</li> </ul>

### Miscelânea

A tabela a seguir descreve as informações sobre transmissão e recebimento de dados mostradas na página de configuração de rede.

Parâmetro	Descrição
Total de Pacotes transmitidos	O número de pacotes transmitidos pelo HP All-in-One sem erro desde que ele foi ligado. O contador é limpo depois que o HP All-in-One é desligado. Quando uma mensagem é transmitida em uma rede de troca de pacotes, ela é dividida em pacotes. Cada pacote contém o endereço de destino bem como os dados.
Total de Pacotes recebidos	O número de pacotes recebidos pelo HP All-in-One sem erro desde que ele foi ligado. O contador é limpo depois que o HP All-in-One é desligado.

## Glossário sobre rede

ASCII	Código americano padrão para Intercâmbio de informações O padrão para números usados pelos computadores para representar todas as letras latinas maiúsculas e minúsculas, números, pontuação, etc.
autoIP	Um recurso de software de instalação que determina os parâmetros de configuração de dispositivos na rede.
DHCP	Protocolo de configuração de host dinâmico (Dynamic Host Configuration Protocol). Um servidor na rede que fornece parâmetros de configuração para dispositivos na rede. Em redes pequenas, isso pode ser um roteador.
DNS	Serviço de nome de domínio Quando você usar a Web ou enviar uma mensagem de e-mail, use um nome de domínio para fazer isso. Por exemplo, o URL <a href="http://www.hp.com">http://www.hp.com</a> contém o nome do domínio hp.com. O DNS na Internet traduz o nome do domínio em um endereço IP. Os dispositivos utilizam os endereços IP para se referirem um ao outro.
DNS-SD	Consulte DNS. A parte SD significa Service Discovery. Trata-se de um protocolo desenvolvido pela Apple que utiliza a descoberta automática de computadores, dispositivos e serviços nas redes IP.
DSL	Linha do assinante digital. Uma conexão de alta velocidade para a Internet.
Ethernet	A tecnologia de rede local mais comum que conecta computadores usando o cabeamento de cobre.
Cabo Ethernet	O cabo usado para conectar os elementos de rede em uma rede com fio. O cabo Ethernet CAT-5 também é conhecido como um cabo direto. Ao usar um cabo Ethernet, os elementos de rede devem estar conectados ao roteador. O cabo Ethernet utiliza um conector RJ-45.
EWS	Servidor de Web incorporado. Um utilitário de navegação fornece um maneira simples para gerenciar o seu HP All-in-One. Você pode monitorar o status, configurar parâmetros de rede do HP All-in-One, ou acessar recursos do HP All-in-One. Para obter mais informações, consulte <a href="#">Utilize o Servidor Web incorporado</a> .
Gateway	Um computador ou outro dispositivo, como um roteador, que serve como entrada à Internet ou outra rede.
HEX	Hexadecimal. O sistema de numeração de base 16, que utiliza os dígitos 0-9 mais as letras A-F.
hub	Não mais utilizado nas redes domésticas modernas, um hub pega o sinal de cada computador e o envia para todos os

	<p>outros computadores conectados ao hub. Os hubs são passivos; outros dispositivos na rede conectam-se ao hub para se comunicarem uns com os outros. Um hub não gerencia a rede.</p>
Endereço IP	<p>Este número identifica exclusivamente o dispositivo na rede. Os endereços IP são atribuídos de forma dinâmica através de DHCP ou AutoIP. Você também pode definir um endereço IP estático, mesmo que não seja recomendado.</p>
infra-estrutura	<p>Uma rede de infra-estrutura usa um roteador, switch ou ponto de acesso para conectar os elementos de rede.</p>
endereço MAC	<p>O endereço (Media Access Control – Controle de acesso ao meio físico) que identifica exclusivamente o HP All-in-One. Trata-se de um número de identificação de 12 dígitos atribuído ao hardware de rede para fins de identificação. Nem mesmo duas peças de hardware têm o mesmo endereço MAC.</p>
NIC	<p>Cartão de interface de rede. Um cartão no seu computador que fornece uma conexão Ethernet para conectar o seu computador a uma rede.</p>
Conector RJ-45	<p>O conector nas extremidades de um cabo Ethernet. Apesar dos conectores de cabo padrão Ethernet (conectores RJ-45) parecerem similares aos conectores de cabo telefônico padrão, eles não são equivalentes. Um conector RJ-45 é mais largo e mais grosso, e sempre possui oito contatos na extremidade. Um conector de telefone possui entre dois e seis contatos.</p>
SSID	<p>Identificador do conjunto de serviços (Service Set Identifier). Um identificador exclusivo (até 32 caracteres) que diferencia uma rede local sem fio (WLAN) de outra. O SSID também é chamado de nome da rede. Trata-se do nome da rede à qual o HP All-in-One está conectado.</p>
roteador	<p>Um roteador fornece uma ponte entre duas ou mais redes. Um roteador pode ligar uma rede à Internet, ligar duas redes e conectar ambas à Internet, e ajudar na segurança de redes através do uso de firewalls e da atribuição de endereços dinâmicos. Um roteador também pode atuar como um gateway, enquanto um switch não pode.</p>
switch	<p>Um switch possibilita que diversos usuários enviem informações sobre uma rede ao mesmo tempo sem tornar a comunicação lenta para os outros usuários. Os switches permitem que nós diferentes (um ponto de conexão de rede, tipicamente um computador) de uma rede comuniquem-se diretamente uns com os outros.</p>

# 14 Pedido de suprimentos

Você pode fazer pedidos de tipos recomendados de papel HP, de cartuchos de impressão e acessórios do HP All-in-One on-line no site da HP na Web.

## Pedido de papel, transparência ou outras mídias

Para fazer pedidos de mídia, como o Papel HP Premium, Papel fotográfico HP Premium Plus, Transparência para jato de tinta HP premium, ou Decalques HP para camisetas, vá para [www.hp.com](http://www.hp.com). Se solicitado, escolha seu país/região, siga os prompts para selecionar o produto e clique em um dos links de compras na página.

## Pedido de cartuchos de impressão

Os números de pedidos dos cartuchos de impressão variam de acordo com o país/região. Se os números indicados neste guia forem diferentes dos números dos cartuchos instalados atualmente no HP All-in-One, solicite cartuchos novos com o mesmo número do cartucho instalado atualmente. O HP All-in-One suporta os seguintes cartuchos de impressão.

Cartuchos de tinta	Número de pedido da HP
cartucho de impressão preto para jato de tinta da HP	#339 cartucho de impressão preto de 21 ml
cartucho de impressão colorido para jato de tinta da HP	#344 cartucho de impressão colorido de 14 ml #343 cartucho de impressão colorido de 7 ml
cartucho de impressão fotográfico para jato de tinta da HP	#348 cartucho de impressão colorido para foto de 13 ml
cartucho de impressão de foto cinza para jato de tinta da HP	#100 cartucho de impressão cinza de 15 ml

Você encontrará os números de pedidos de todos os cartuchos de impressão compatíveis com sua impressora fazendo o seguinte:

- Para **Usuários do Windows**: No **HP Diretivo**, clique em **Configurações**, aponte em **Configurações de impressão**, e, em seguida, clique em **Caixa de ferramentas da impressora**. Clique na guia **Níveis estimados de tinta** e em **Informações sobre pedidos de cartuchos de tinta**.
- Para **Usuários do Mac**: No **HP Diretivo (OS 9)** ou no **HP Image Zone (OS X)**, escolha **Ajustes** e escolha **Manutenção da impressora**. Caso você seja solicitado, selecione o seu HP All-in-One, e depois clique em **Utilitários**. No menu pop-up, escolha **Suprimentos**.



Além disso, você também pode entrar em contato com um revendedor local da HP ou ir para [www.hp.com/support](http://www.hp.com/support) para confirmar os números de pedidos dos cartuchos de impressão de acordo com o seu país ou região.

Para fazer pedidos de cartuchos de impressão para HP All-in-One, vá para [www.hp.com](http://www.hp.com). Se solicitado, escolha seu país/região, siga os prompts para selecionar o produto e clique em um dos links de compras na página.

## Pedido de acessórios

Para fazer pedidos de acessórios para o HP All-in-One, como uma bandeja de papel adicional ou um duplexador para impressão dupla face automática, vá para [www.hp.com](http://www.hp.com). Se solicitado, escolha o seu país/região, siga os prompts para selecionar seu produto, e, em seguida, clique em um dos links de compra na página.

Dependendo do país ou região, o HP All-in-One pode suportar os seguintes acessórios.

Acessório e número de modelo HP	Descrição
Acessório para impressão dupla face automática HP ph5712	Permite imprimir automaticamente em ambos os lados de uma folha de papel. Com o acessório instalado, você pode imprimir em ambos os lados da página sem precisar virar ou recarregar as páginas manualmente no meio do trabalho de impressão.
Acessório para impressão dupla face automática HP com bandeja para papel pequeno (também chamado de Bandeja Hagaki com acessório para impressão dupla face automática) ph3032	Adiciona uma bandeja de papel dedicada para tamanhos pequenos de papel e envelope na parte traseira do HP All-in-One e permite imprimir automaticamente em ambos os lados de folhas de papel grandes e pequenas. Com esse acessório instalado, você pode carregar papel de tamanho grande na bandeja de entrada principal e papel pequeno, como cartões Hagaki, na bandeja de entrada traseira. Com isso, você ganha tempo quando alterna entre trabalhos de impressão com diferentes tamanhos de papel, porque não é necessário remover e recarregar papel.

## Pedido de outros suprimentos

Para fazer pedidos de outros suprimentos, como software do HP All-in-One uma cópia impressa do Guia do usuário, um Guia de configuração ou outras peças substituíveis pelo cliente, ligue para o número de telefone apropriado mostrado a seguir:

- Nos EUA ou no Canadá, disque **1-800-474-6836 (1-800-HP invent)**.
- Na Europa, disque +49 180 5 290220 (Alemanha) ou +44 870 606 9081 (Reino Unido).

Para pedir o software do HP All-in-One em outros países ou regiões, ligue para o número de telefone correspondente ao seu país ou região. Os números listados abaixo estão atualizados até a data de publicação deste guia. Para obter uma lista atualizada dos números para fazer pedido, vá para [www.hp.com/support](http://www.hp.com/support). Se solicitado, escolha seu país/região e clique em **Fale com a HP** para obter informações sobre como ligar para o suporte técnico.

<b>País/região</b>	<b>Número para fazer pedido</b>
Ásia - Pacífico (exceto Japão)	65 272 5300
Austrália	1300 721 147
Europa	+49 180 5 290220 (Alemanha) +44 870 606 9081 (Reino Unido)
Nova Zelândia	0800 441 147
África do Sul	+27 (0)11 8061030
EUA e Canadá	1-800-HP-INVENT (1-800-474-6836)

# 15 Manutenção do HP All-in-One

O HP All-in-One requer pouca manutenção. Talvez você queira limpar o vidro e a parte posterior da tampa para remover a poeira da superfície e certificar-se de que suas cópias e digitalizações permaneçam limpas. Também é necessário substituir, alinhar ou limpar os cartuchos de impressão com frequência. Este capítulo fornece instruções para manter o HP All-in-One em excelentes condições de funcionamento. Execute esses procedimentos simples de manutenção, se necessário.

## Limpeza do HP All-in-One

Impressões digitais, manchas, fios de cabelo e outras partículas no vidro ou na parte posterior da tampa prejudicam o desempenho e afetam a precisão de recursos especiais, como **Ajustar à página**. Para que as suas cópias e digitalizações permaneçam limpas, talvez você precise limpar o vidro e a parte posterior da tampa. Talvez você também queira remover a poeira da parte externa.

### Limpeza do vidro

Quando o vidro está sujo com impressões digitais, manchas, cabelo e poeira, isso prejudica o desempenho e afeta a precisão de recursos, como **Ajustar à página**.

1. Desligue o HP All-in-One, desconecte o cabo de alimentação e levante a tampa.



**Cuidado** Quando você desconecta o cabo de alimentação por mais de 72 horas, a data e a hora são apagadas. Você deverá redefinir a data e a hora posteriormente, quando reconectar o cabo de alimentação. Para mais informações, consulte **Ajuste a data e o horário**. Quaisquer faxes armazenados na memória também são apagados.

2. Limpe o vidro com um pano ou esponja macia, levemente umedecida em um produto de limpeza que não seja abrasivo.

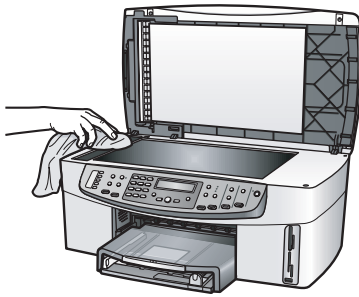


**Cuidado** Não use produtos abrasivos, acetona, benzina ou tetracloreto de carbono no vidro, pois eles podem danificá-lo. Não coloque nem pulverize líquidos diretamente sobre o vidro, pois o líquido pode penetrar no vidro e danificar o dispositivo.

3. Seque o vidro com uma flanela ou esponja de celulose para não ficar manchado.



**Nota** Certifique-se de que você limpou a tira de vidro à esquerda da principal superfície de vidro. Esta tira é utilizada para os trabalhos de impressão do alimentador de documentos automático. As listras podem ocorrer, se a tira de vidro estiver suja.



## Limpeza da parte posterior da tampa

Pequenas partículas podem acumular-se na parte posterior do documento em branco localizado sob a tampa do HP All-in-One.

1. Desligue o HP All-in-One, desconecte o cabo de alimentação e levante a tampa.

**⚠ Cuidado** Quando você desconecta o cabo de alimentação por mais de 72 horas, a data e a hora são apagadas. Você deverá redefinir a data e a hora posteriormente, quando reconectar o cabo de alimentação. Para mais informações, consulte [Ajuste a data e o horário](#). Quaisquer faxes armazenados na memória também são apagados.

2. Limpe o apoio de documentos branco com um pano macio ou com uma esponja levemente umedecida com sabão neutro e água morna.
3. Limpe o apoio com cuidado para que as partículas se soltem. Não o esfregue.
4. Seque-o com uma flanela ou um pano macio.

**⚠ Cuidado** Não use limpadores à base de papel, pois eles podem arranhar o apoio.

5. Se for necessária uma limpeza adicional, repita as etapas anteriores usando álcool isopropílico e limpe todo o apoio com um pano úmido para remover qualquer resíduo de álcool.

**⚠ Cuidado** Cuidado para não derramar álcool no vidro ou nas partes pintadas do HP All-in-One, já que isso pode danificar o dispositivo.

## Limpeza da parte externa

Use um pano macio ou uma esponja levemente umedecida remover a poeira e as manchas do gabinete. O interior do HP All-in-One não precisa ser limpo. Mantenha o painel de controle e a parte interna do HP All-in-One a salvo de líquidos.

**⚠ Cuidado** Para evitar danos às partes pintadas do HP All-in-One, não utilize álcool nem produtos de limpeza à base de álcool no painel de controle, na bandeja do alimentador de documentos, na tampa, ou em outras partes pintadas do dispositivo.

## Verifique os níveis estimados de tinta

Você pode verificar facilmente o nível de suprimento de tinta para determinar quando precisará substituir um cartucho de impressão. O nível de suprimento de tinta mostra uma estimativa da quantidade de tinta restante nos cartuchos de impressão.



**Dica** Você também pode imprimir um relatório de autoteste para ver se os cartuchos de impressão precisam ser substituídos. Para obter mais informações, consulte [Imprima um relatório de autoteste](#).

Se você estiver utilizando um computador com o Windows e possui um dispositivo conectado em rede, precisará utilizar o servidor de Web incorporado para verificar os níveis estimados de tinta. Para obter informações, consulte [Para verificar os níveis de tinta utilizando o servidor Web incorporado \(Windows\)](#).

### Para verificar os níveis de tinta usando o HP Diretivo (Windows)

1. No **HP Diretivo**, clique em **Configurações**, aponte em **Configurações de impressão**, e, em seguida, clique em **Caixa de ferramentas da impressora**.



**Nota** Você também pode abrir a **Caixa de ferramentas da impressora** na caixa de diálogo **Propriedades de impressão**. Na caixa de diálogo **Propriedades de impressão**, clique na guia **Serviços** e em **Serviço neste dispositivo**.

2. Clique na guia **Níveis estimados de tinta**.  
São exibidos os níveis estimados de tinta dos cartuchos de impressão.

### Para verificar os níveis de tinta utilizando o servidor Web incorporado (Windows)

1. Pressione **Configurar**.
2. Pressione **8** e, depois, **1**.  
É impressa uma página de configuração do seu HP All-in-One, incluindo o endereço IP. Você usará o endereço IP na próxima etapa.
3. Abra o navegador da web. Na caixa **Endereço** do navegador da Web, digite o endereço IP do HP All-in-One, conforme mostrado na página de configuração da rede. Por exemplo, <http://195.168.0.5>.  
É exibida a página do servidor Web incorporado **Home**, mostrando a informação do dispositivo do HP All-in-One.



**Nota** Se você estiver usando um servidor de proxy no seu navegador, talvez seja necessário desativá-lo para acessar o servidor Web incorporado.

4. Clique na guia **Home** para obter acesso à informação do dispositivo.



**Nota** Não desative o TCP/IP (Transmission Control Protocol/Internet Protocol) do seu computador. É necessária a comunicação com o servidor Web incorporado.

5. Na seção **Status**, verifique os níveis estimados de tinta dos cartuchos de impressão que você instalou.  
Para obter mais informações sobre a utilização do servidor Web incorporado, consulte o [Utilize o Servidor Web incorporado](#). Para obter mais informações sobre a conexão do HP All-in-One em uma rede, consulte [Configure a sua rede](#).

### Para verificar os níveis de tinta no software HP Image Zone (Macintosh)

1. No **HP Diretivo** (OS 9) ou no **HP Image Zone** (OS X), escolha **Ajustes e Manutenção da impressora**.
2. Se a caixa de diálogo **Selecionar impressora** for exibida, selecione o HP All-in-One e clique em **Utilitários**.
3. No menu pop-up, escolha **Nível de tinta**.  
São exibidos os níveis estimados de tinta dos cartuchos de impressão.

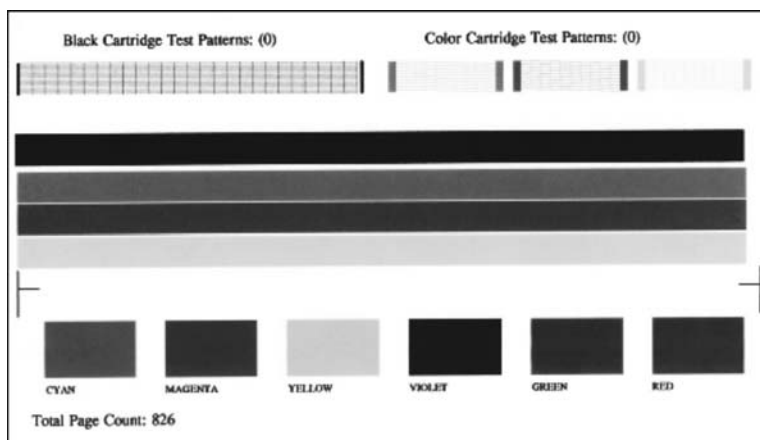
## Imprima um relatório de autoteste.

Se você tiver problemas com a impressão, imprima um relatório de autoteste antes de substituir os cartuchos. Esse relatório fornece informações úteis sobre diversos aspectos do dispositivo, inclusive sobre os cartuchos de impressão.

1. Carregue papel carta, A4 ou papel branco comum tamanho ofício na bandeja de entrada.
2. Pressione **Configurar**.
3. Pressione **2** e, em seguida, **6**.

São selecionados o menu **Relat. de impr.**, e, em seguida, o **Relatório de autoteste**.

O HP All-in-One imprime um relatório de autoteste que pode indicar a origem do problema de impressão. Uma amostra da área do teste de tinta do relatório é mostrada a seguir.



4. Verifique se os padrões de teste são uniformes e mostram uma grade completa. Se várias linhas de um padrão estiverem interrompidas, isso pode indicar um problema nos injetores. Talvez você precise limpar os cartuchos de impressão. Para obter mais informações, consulte [Limpeza dos cartuchos de impressão](#).
5. Verifique se as linhas de cores se estendem de um lado a outro da página.

Se a linha preta estiver ausente, desbotada, riscada ou com linhas, isso pode indicar um problema no cartucho de impressão preto ou de foto no slot direito. Se qualquer uma das outras três linhas estiver ausente, desbotada, riscada ou com linhas, isso pode indicar um problema no cartucho de impressão colorido no slot esquerdo.

6. Verifique se os blocos de cores são uniformes e representam as cores listadas abaixo.  
 Você precisa ver os blocos coloridos ciano, magenta, amarelo, violeta, verde e vermelho.  
 Se blocos coloridos estiverem ausentes ou se um bloco colorido estiver fosco ou não corresponder ao rótulo indicado abaixo do bloco, isso pode indicar que o cartucho de impressão colorido está sem tinta. Talvez você precise substituir o cartucho de impressão. Para obter mais informações sobre a substituição de cartuchos de impressão, consulte [Substituição dos cartuchos de impressão](#).



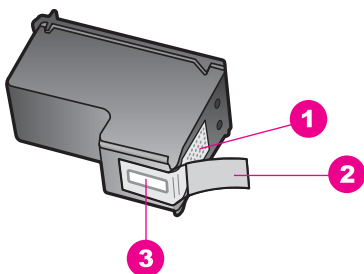
**Nota** Para ver exemplos de padrões de teste, linhas de cores e blocos de cores de cartuchos normais e de cartuchos com problemas, consulte a **Ajuda na tela do HP Image Zone**, fornecida com o software.

## Como trabalhar com cartuchos de impressão

Para garantir a melhor qualidade de impressão do HP All-in-One, alguns procedimentos de manutenção simples são necessários. Esta seção fornece diretrizes para o manuseio de cartuchos de impressão e instruções para substituir, alinhar e limpar os cartuchos.

### Manuseio dos cartuchos de impressão


Antes de substituir ou limpar um cartucho de impressão, você deve saber os nomes das peças e como manusear os cartuchos.



1	Contatos de cor cobre
2	Fita plástica com aba rosa de puxar (deve ser removida antes da instalação)
3	Injetores de tinta sob a fita adesiva

Segure os cartuchos de impressão pelas laterais de plástico preto, com a etiqueta voltada para cima. Não toque nos contatos de cor cobre nem nos bicos de tinta.



 **Cuidado** Tenha cuidado para não deixar os cartuchos caírem. Isso poderá danificá-los, tornando-os inutilizáveis.

## Substituição dos cartuchos de impressão

Quando o nível de tinta do cartucho de impressão está baixo, é exibida uma mensagem no visor do painel de controle.



**Nota** Você também pode verificar a quantidade estimada de tinta restante em seus cartuchos utilizando o software **HP Image Zone** que acompanha o HP All-in-One. Para obter informações, consulte [Verifique os níveis estimados de tinta](#).

Quando for exibida uma mensagem de aviso de pouca tinta no visor do painel de controle, verifique se você tem um cartucho de impressão disponível para substituição. Você também deve substituir os cartuchos de impressão se o texto ficar desbotado ou se houver problemas de qualidade de impressão relacionados aos cartuchos de impressão.



**Dica** Você também pode seguir estas instruções para substituir o cartucho de impressão preto por um cartucho de impressão de foto ou de foto cinza para imprimir fotos coloridas ou preto-e-branco de alta qualidade.

Para saber o número para pedido de todos os cartuchos de impressão que o HP All-in-One suporta, consulte [Pedido de cartuchos de impressão](#). Para solicitar cartuchos de impressão do HP All-in-One, vá para [www.hp.com](http://www.hp.com). Se solicitado, escolha o seu país/região, siga os prompts para selecionar seu produto, e, em seguida, clique em um dos links de compra na página.

### Para substituir os cartuchos de impressão

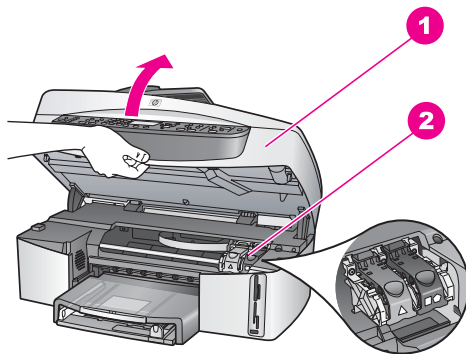
1. Certifique-se de que o HP All-in-One está ligado.



**Cuidado** Se o HP All-in-One estiver desligado quando você levanta a porta de acesso dos cartuchos de impressão, o HP All-in-One não liberará os cartuchos para alteração. Você pode danificar o HP All-in-One se os cartuchos de impressão não estiverem presos firmemente no lado direito quando você tentar removê-los.

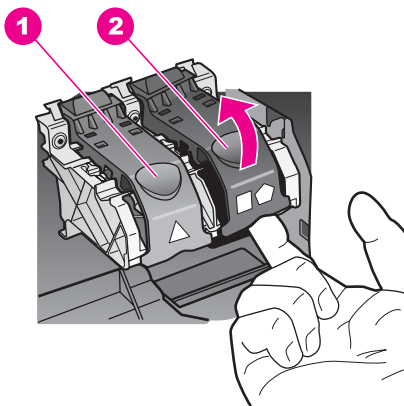
2. Abra a porta de acesso ao carro de impressão levantando a parte central da frente do dispositivo, até travar a porta.  
O carro de impressão fica no lado direito do HP All-in-One.





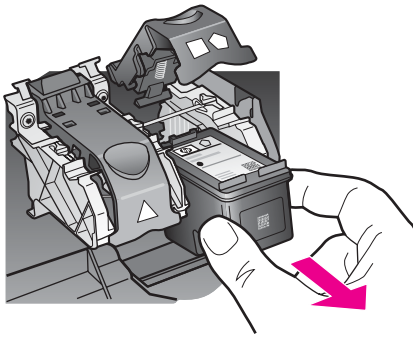
- |   |                                       |
|---|---------------------------------------|
| 1 | Porta de acesso do carro de impressão |
| 2 | Carro de impressão                    |

- Quando o cartucho de impressão estiver inativo ou silencioso, pressione e levante uma tampa dentro do HP All-in-One.  
Se você estiver substituindo o cartucho de impressão colorido, levante a trava verde à esquerda.  
Se você estiver substituindo o cartucho de impressão preto, de foto ou de foto cinza, levante a trava preta à direita.



- |   |   |
|---|---|
| 1 | Trava do cartucho de impressão colorido                         |
| 2 | Trava dos cartuchos de impressão preto, de foto e de foto cinza |

- Pressione o cartucho de impressão para baixo e, então, puxe-o em sua direção para removê-lo de seu slot.

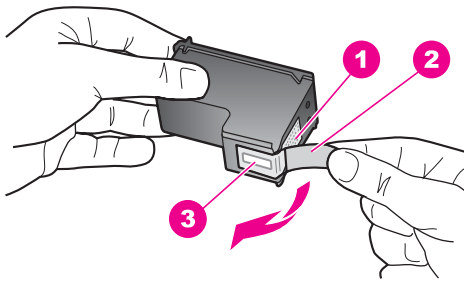


5. Se você estiver removendo o cartucho de impressão preto para instalar o cartucho de impressão de foto ou de foto cinza, armazene o cartucho preto no protetor do cartucho de impressão. Para obter mais informações, consulte [Utilize o protetor do cartucho de impressão](#).

Se você estiver removendo o cartucho de impressão porque ele está com pouca ou nenhuma tinta, envie-o para reciclagem. O Programa de reciclagem de suprimentos para jato de tinta HP está disponível em vários países/regiões, e permite reciclar cartuchos de impressão usados de forma gratuita. Para obter mais informações, visite o seguinte site na Web:

[www.hp.com/hpinfo/globalcitizenship/environment/recycle/inkjet.html](http://www.hp.com/hpinfo/globalcitizenship/environment/recycle/inkjet.html)

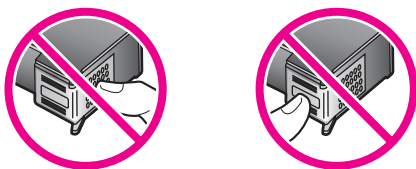
6. Remova o novo cartucho de impressão de sua embalagem e, tomando cuidado para tocar somente no plástico preto, remova cuidadosamente a fita plástica utilizando a aba rosa de puxar.



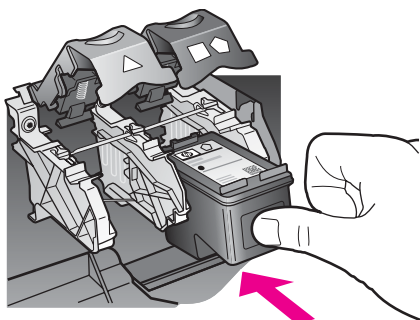
1	Contatos de cor cobre
2	Fita plástica com aba rosa de puxar (deve ser removida antes da instalação)
3	Injetores de tinta sob a fita adesiva



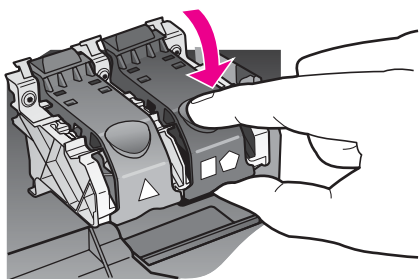
**Cuidado** Não toque nos contatos de cor cobre nem nos injetores de tinta. Isso pode resultar em obstruções, falha de tinta e conexões elétricas deficientes.



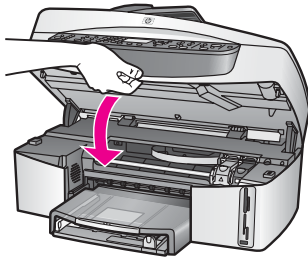
- Deslize o novo cartucho de impressão para baixo na rampa e em direção ao slot vazio. Empurre o cartucho para a frente até que ele se encaixe no lugar. Se o cartucho de impressão que você está instalando tiver um triângulo branco na etiqueta, deslize o cartucho de impressão para o slot esquerdo. A trava é verde com um triângulo branco sólido sobre ela. Se o cartucho de impressão que você está instalando tiver um quadrado ou pentágono branco na etiqueta, deslize o cartucho de impressão para o slot direito. A trava é preta com um quadrado branco sólido e um pentágono branco sólido nela.



- Pressione a trava para baixo até ela parar. Assegure-se que a trava fique presa abaixo das guias inferiores.



- Feche a porta de acesso ao carro de impressão.



## Utilize um cartucho de impressão fotográfico

Você pode melhorar a qualidade das fotos coloridas impressas e copiadas com o HP All-in-One adquirindo um cartucho de impressão de foto. Remova o cartucho de impressão preto e insira o cartucho de impressão fotográfico no lugar. Com os cartuchos de impressão colorido e de foto instalados, você tem um sistema de seis cores, que oferece fotos coloridas de melhor qualidade.

Quando quiser imprimir documentos de texto comuns, é só recolocar o cartucho de impressão preto. Use um protetor de cartucho de impressão para proteger o cartucho quando ele não estiver sendo usado.

- Para obter mais informações sobre a compra de um cartucho de impressão fotográfico, consulte [Pedido de cartuchos de impressão](#).
- Para obter mais informações sobre a substituição de cartuchos de impressão, consulte [Substituição dos cartuchos de impressão](#).
- Para obter mais informações sobre o uso do protetor de cartucho de impressão, consulte [Utilize o protetor do cartucho de impressão](#).

## Utilize um cartucho de impressão fotográfico de cor cinza

Você pode melhorar a qualidade das fotos preto-e-branco que imprime e copia com o HP All-in-One adquirindo um cartucho de impressão de foto cinza. Remova o cartucho de impressão preto e insira o cartucho de impressão de foto cinza no lugar. Com os cartuchos de impressão colorido e de foto cinza instalados, você pode imprimir uma variedade de tons de cinza, obtendo fotos preto-e-branco de melhor qualidade.

Quando quiser imprimir documentos de texto comuns, é só recolocar o cartucho de impressão preto. Use um protetor de cartucho de impressão para proteger o cartucho quando ele não estiver sendo usado.

- Para obter mais informações sobre a compra de um cartucho de impressão de foto cinza, consulte [Pedido de cartuchos de impressão](#).
- Para obter mais informações sobre a substituição de cartuchos de impressão, consulte [Substituição dos cartuchos de impressão](#).
- Para obter mais informações sobre o uso do protetor de cartucho de impressão, consulte [Utilize o protetor do cartucho de impressão](#).

## Utilize o protetor do cartucho de impressão

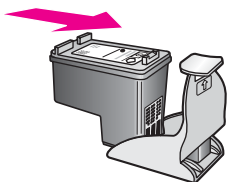
Em alguns países ou regiões, se você adquirir um cartucho de impressão fotográfico, também pode receber um protetor de cartucho de impressão. Em outros países ou regiões, um protetor de cartucho de impressão vem na caixa acompanhado do HP All-in-One. Se nem o cartucho de impressão, nem o HP All-in-One vieram com

um protetor de cartucho de impressão, você pode solicitar um ao Suporte da HP. Vá para [www.hp.com/support](http://www.hp.com/support).

Ele serve para proteger um cartucho de impressão, evitando que seque quando não estiver sendo usado. Sempre que você remover um cartucho de impressão do HP All-in-One e pretender usá-lo no futuro, guarde-o no protetor de cartucho. Por exemplo, guarde o cartucho de impressão preto em um protetor quando removê-lo para imprimir fotos de alta qualidade com os cartuchos de foto e colorido.

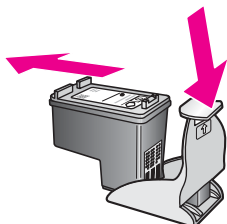
### Para inserir um cartucho de impressão no protetor de cartucho

- Deslize o cartucho de impressão no protetor de cartucho em um pequeno ângulo e encaixe-o firmemente no lugar.



### Para remover o cartucho do protetor de cartucho de impressão

- Pressione a parte superior do protetor para baixo e para trás para liberar o cartucho de impressão e deslize o cartucho para fora do protetor.



### Alinhe os cartuchos de impressão

O HP All-in-One solicita que você alinhe os cartuchos sempre que instalar ou substituir um deles. Você também pode alinhar os cartuchos de impressão a qualquer momento usando o painel de controle ou o software **HP Image Zone** no seu computador. O alinhamento dos cartuchos de impressão garante uma saída de alta qualidade.



**Nota** Se você remover e reinstalar o mesmo cartucho de impressão, o HP All-in-One não solicitará o alinhamento dos cartuchos de impressão. O HP All-in-One lembra os valores de alinhamento desse cartucho, para que você não precise realinhá-lo.

## Para alinhar os cartuchos de impressão usando o painel de controle, quando solicitado

- Certifique-se de que há papel carta ou papel branco comum não usado do tamanho A4 carregado na bandeja de entrada e pressione **OK**.  
O HP All-in-One imprime uma folha de alinhamento de cartuchos de impressão e alinha os cartuchos de impressão. Recicle ou descarte a página.



**Nota** Se houver papel colorido carregado na bandeja de entrada quando você alinhar os cartuchos de impressão, ocorrerá um erro de alinhamento. Carregue papel branco comum não usado na bandeja de entrada e tente executar o alinhamento novamente.

Se o erro de alinhamento se repetir, talvez o sensor ou o cartucho de impressão estejam com defeito. Entre em contato com o Suporte da HP. Vá para [www.hp.com/support](http://www.hp.com/support). Se solicitado, escolha seu país/região e clique em **Fale com a HP** para obter informações sobre como ligar para o suporte técnico.

## Para alinhar os cartuchos usando o painel de controle a qualquer momento

1. Carregue papel carta ou papel branco comum tamanho A4 não usado na bandeja de entrada.
2. Pressione **Configurar**.
3. Pressione **6** e, depois, **2**.

O menu **Ferramentas** é selecionado e, em seguida, a opção **Alinhar cartuchos de impressão** é selecionada.

O HP All-in-One imprime uma folha de alinhamento de cartuchos de impressão e alinha os cartuchos de impressão. Recicle ou descarte a página.

Para obter informações sobre o alinhamento dos cartuchos de impressão usando o software **HP Image Zone** que acompanha o HP All-in-One, consulte a **Ajuda do HP Image Zona** que veio com o software.

## Limpeza dos cartuchos de impressão

Use esse recurso quando o relatório de autoteste mostrar listras ou linhas brancas em alguma linha de cor. Não limpe os cartuchos de impressão quando não for necessário, pois isso gasta tinta e reduz a vida útil dos injetores de tinta.

### Para limpar os cartuchos de impressão usando o painel de controle

1. Carregue papel carta ou papel branco comum tamanho A4 não usado na bandeja de entrada.
2. Pressione **Configurar**.
3. Pressione **6** e, depois, **1**.

O menu **Ferramentas** é selecionado e, em seguida, a opção **Limpar cartucho de impressão** é selecionada.

O HP All-in-One imprime uma página que você pode reciclar ou descartar. Se a qualidade da cópia ou da impressão continuar ruim após a limpeza dos cartuchos de impressão, tente limpar os contatos dos cartuchos antes de substituir o cartucho afetado. Para obter informação sobre limpeza dos contatos dos cartuchos de impressão, consulte [Limpeza dos contatos do cartucho de](#)

**impressão.** Para obter informações sobre a remoção dos cartuchos de impressão, consulte [Substituição dos cartuchos de impressão](#).

Para obter informações sobre a limpeza dos cartuchos de impressão usando o software **HP Image Zone** que acompanha o HP All-in-One, consulte a **Ajuda do HP Image Zona** que veio com o software.

## Limpeza dos contatos do cartucho de impressão

Limpe os contatos do cartucho de impressão somente se você receber mensagens repetidas no visor do painel de controle que solicitem a verificação de um cartucho de impressão depois que você já tiver limpado ou alinhado os cartuchos de impressão.

Antes de limpar os contatos do cartucho de impressão, remova o cartucho, verifique se não há nada cobrindo os contatos e reinstale o cartucho de impressão. Se você continuar a receber mensagens para verificar os cartuchos de impressão, limpe os contatos dos cartuchos.

Certifique-se de ter o seguinte material disponível:

- Hastes de espuma de borracha secas, um pano sem fiapos ou qualquer outro material que não se parta nem solte fibras.



**Dica** Filtros de café não possuem fiapos e servem para limpar os cartuchos de impressão.

- Água destilada, filtrada ou engarrafada (água de torneira pode conter contaminantes que podem danificar os cartuchos de impressão).



**Cuidado** Você **não** deve usar limpadores de cilindro nem álcool para limpar os contatos do cartucho de impressão. Eles podem danificar o cartucho de impressão ou o HP All-in-One.

### Para limpar os contatos do cartucho de impressão

1. Ligue o HP All-in-One e abra a porta de acesso ao carro de impressão. O carro de impressão fica no lado direito do HP All-in-One.
2. Espere até que o carro de impressão pare de se movimentar e fique silencioso, e desconecte o cabo de alimentação da parte traseira do HP All-in-One.



**Cuidado** Quando você desconecta o cabo de alimentação por mais de 72 horas, a data e a hora são apagadas. Você deverá redefinir a data e a hora posteriormente, quando reconectar o cabo de alimentação. Para mais informações, consulte [Ajuste a data e o horário](#). Quaisquer faxes armazenados na memória também são apagados.

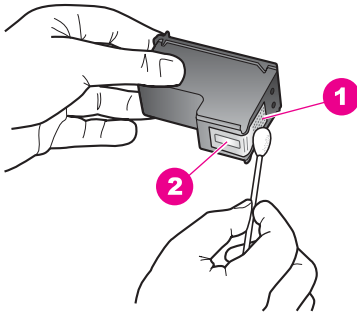
3. Levante uma das travas até a posição de abertura e remova o cartucho de impressão.



**Cuidado** Não remova os dois cartuchos de impressão ao mesmo tempo. Remova e limpe um cartucho de impressão de cada vez. Não deixe cartuchos de impressão fora do HP All-in-One por mais de 30 minutos.

4. Verifique se há tinta e resíduos nos contatos do cartucho de impressão.
5. Mergulhe uma haste de borracha limpa ou um pano sem fiapos na água destilada e retire todo o excesso de água.

6. Segure o cartucho de impressão pelos lados.
7. Limpe somente os contatos de cor cobre. Para obter informações sobre a limpeza da área dos bicos de tinta, consulte [Limpeza da área em torno dos bicos de tinta](#).



1	Contatos de cor cobre
2	Bicos de tinta (não devem ser limpos)

8. Deixe os cartuchos de tinta se secarem por aproximadamente dez minutos.
9. Recoloque o cartucho de impressão no slot do carro de impressão e feche a trava.
10. Repita as etapas, se necessário, para o outro cartucho de impressão.
11. Com cuidado, feche a porta de acesso ao carro de impressão e conecte o cabo de alimentação na parte traseira do HP All-in-One.

## Limpeza da área em torno dos bicos de tinta

Se o HP All-in-One é usado em um ambiente empoeirado, uma pequena quantidade de partículas pode acumular dentro do dispositivo. Essas partículas podem incluir poeira, cabelo, carpete ou fibras de tecidos. Quando há partículas nos cartuchos de impressão, isso pode causar listras e borrões de tinta nas páginas impressas. As listras de tinta podem ser corrigidas limpando-se a área ao redor dos injetores de tinta, conforme é descrito aqui.



**Nota** Limpe ao redor da área dos bicos de tinta somente se você continuar a ver riscos e manchas nas páginas impressas, depois de já ter limpado os cartuchos de impressão usando o painel de controle ou o **HP Image Zone**. Para obter mais informações, consulte [Limpeza dos cartuchos de impressão](#).

Certifique-se de ter o seguinte material disponível:

- Hastes de espuma de borracha secas, um pano sem fiapos ou qualquer outro material que não se parta nem solte fibras.



**Dica** Filtros de café não possuem fiapos e servem para limpar os cartuchos de impressão.

- Água destilada, filtrada ou engarrafada (água de torneira pode conter contaminantes que podem danificar os cartuchos de impressão).



**Cuidado** Não **toque** nos contatos de cor cobre nem nos bicos de tinta. Isso pode resultar em obstruções, falha de tinta e conexões elétricas deficientes.



### Para limpar ao redor da área dos bicos de tinta

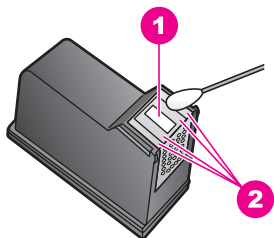
1. Ligue o HP All-in-One e abra a porta de acesso ao carro de impressão. O carro de impressão fica no lado direito do HP All-in-One.
2. Espere até que o carro de impressão pare de se movimentar e fique silencioso, e desconecte o cabo de alimentação da parte traseira do HP All-in-One.

**⚠ Cuidado** Quando você desconecta o cabo de alimentação por mais de 72 horas, a data e a hora são apagadas. Você deverá redefinir a data e a hora posteriormente, quando reconectar o cabo de alimentação. Para mais informações, consulte [Ajuste a data e o horário](#). Quaisquer faxes armazenados na memória também são apagados.

3. Levante uma das travas até a posição de abertura e remova o cartucho de impressão.

**⚠ Cuidado** Não remova os dois cartuchos de impressão ao mesmo tempo. Remova e limpe um cartucho de impressão de cada vez. Não deixe cartuchos de impressão fora do HP All-in-One por mais de 30 minutos.

4. Coloque o cartucho de impressão sobre um pedaço de papel com os injetores de tinta voltados para cima.
5. Umedeça levemente uma haste de algodão com água destilada.
6. Limpe a face e as bordas ao redor da área dos injetores de tinta com a haste, conforme é mostrado a seguir.



1	Placa dos injetores de tinta (não deve ser limpa)
2	Superfície e bordas ao redor da área do bico de tinta

**⚠ Cuidado** Não limpe a placa dos injetores de tinta.

7. Deixe a área dos injetores de tinta se secar por aproximadamente dez minutos.
8. Recoloque o cartucho de impressão no slot do carro de impressão e feche a trava.
9. Repita as etapas, se necessário, para o outro cartucho de impressão.
10. Com cuidado, feche a porta de acesso ao carro de impressão e conecte o cabo de alimentação na parte traseira do HP All-in-One.

## Altere as configurações do dispositivo

Você pode alterar as configurações do tempo de economia de energia e do tempo de atraso do prompt do HP All-in-One, para que ele se comporte de acordo com a sua preferência. Também é possível restaurar as configurações ao estado original que

tenham quando você adquiriu o dispositivo. Isso apagará todos os padrões que você tiver configurado.

## Defina a velocidade de rolagem

A opção **Vel. de rolagem** permite controlar a frequência com que as mensagens de texto se deslocam no visor do painel de controle. Por exemplo, se a mensagem for "Carregue papel, e em seguida, pressione OK.", ela não caberá totalmente no visor do painel de controle e será necessário percorrê-la. A rolagem permite que você leia a mensagem inteira. Você pode escolher a velocidade de deslocamento: **Normal**, **Ráp.** ou **Devagar**. O padrão é **Normal**.

1. Pressione **Configurar**.
2. Pressione **7** e, em seguida, **2**.  
Isso seleciona o menu **Preferências** e, em seguida, seleciona **Definir velocidade de rolagem**.
3. Pressione ► para selecionar uma velocidade de rolagem e, então, pressione **OK**.

## Defina o tempo de economia de energia

A lâmpada do scanner do HP All-in-One permanece ligada durante um período especificado para que o HP All-in-One esteja imediatamente pronto para responder ao seu pedido. Quando o HP All-in-One não é usado dentro desse período de tempo especificado, ele desliga a lâmpada para economizar energia. Para sair deste modo, pressione qualquer botão do painel de controle.

O HP All-in-One é configurado automaticamente para entrar no modo de economia de energia após 12 horas. Siga estas etapas se quiser que o HP All-in-One entre nesse modo mais cedo.

1. Pressione **Configurar**.
2. Pressione **7** e, em seguida, **4**.  
É selecionada a opção **Preferências** e, em seguida, a opção **Definir Mod. econ. ener.**
3. Pressione ► para selecionar o tempo apropriado e, em seguida, **OK**.  
Você pode escolher 1, 4, 8 ou 12 horas para o tempo de economia de energia.

## Defina o tempo de atraso do prompt

A opção **Tempo de atraso do prompt** permite controlar o tempo que decorre antes que uma mensagem solicite que você execute qualquer outra ação. Por exemplo, se você pressionar **Menu** na área de Fax e o tempo de atraso do prompt passar sem que seja pressionado outro botão, será exibida no visor do painel de controle a mensagem "Pressione iniciar preto ou iniciar colorido". Você pode escolher **Rápido**, **Normal**, **Lento** ou **Desativado**. Se você selecionar **Desligar**, não serão exibidas dicas no visor do painel de controle, mas outras mensagens, como avisos de nível de tinta baixo e mensagens de erro, continuarão sendo mostradas.

1. Pressione **Configurar**.
2. Pressione **7** e, depois, **3**.  
Serão selecionados o menu **Preferências** e a opção **Definir tempo de atraso do prompt**.
3. Pressione ► para selecionar um tempo de atraso e, depois, pressione **OK**.

## Restaurar os padrões de fábrica

Você pode alterar as configurações do dispositivo atual para restaurar os padrões fábrica com as configurações originais do dispositivo da forma que você comprou o seu HP All-in-One.



**Nota** A restauração dos padrões de fábrica não irá alterar as informações de data que você definiu, nem irá afetar quaisquer alterações feitas nas configurações de digitalização e nas configurações do idioma e de país e região.

Esse procedimento só pode ser executado no painel de controle.

1. Pressione **Configurar**.
2. Pressione **6** e, depois, **3**.

São selecionados o menu **Ferramentas** e, em seguida, a opção **Restaurar padrões fábrica**.

As configurações padrão de fábrica são restauradas.

## Sons de auto-manutenção

O HP All-in-One pode fazer ruídos depois de longos períodos (aproximadamente 2 semanas) de inatividade. Trata-se de uma operação normal e é necessário garantir que o HP All-in-One produza a melhor qualidade de impressões.

# 16 Informações sobre resolução de problemas

Este capítulo contém informações sobre resolução de problemas para o HP All-in-One. Informações específicas são fornecidas sobre problemas de instalação e configuração, e alguns tópicos operacionais. Para obter mais informações sobre resolução de problemas, consulte a **Ajuda na tela do HP Image Zone**.

Muitos problemas ocorrem porque o HP All-in-One foi conectado ao computador usando um cabo USB antes de o software HP All-in-One ser instalado no computador. Se você conectou o HP All-in-One ao computador antes da tela de instalação do software solicitar que isto seja feito, siga este procedimento:

1. Desconecte o cabo USB do computador.
2. Desinstale o software (se já tiver sido instalado).
3. Reinicie o computador.
4. Desligue o HP All-in-One, aguarde um minuto e volte a ligá-lo.
5. Reinstale o software do HP All-in-One.



**Cuidado** Não conecte o cabo USB ao computador até que a tela de instalação do software solicite que isto seja feito.

Para obter informações sobre como desinstalar e reinstalar o software, consulte [Desinstalação e reinstalação do software](#).

Este capítulo contém os tópicos a seguir:

- **Resolução de problemas na configuração:** contém informações sobre configuração do hardware, instalação do software e informações sobre resolução de problemas de configuração do fax.
- **Resolução de problemas operacionais:** contém informações sobre problemas que podem ocorrer durante as tarefas normais ao utilizar os recursos do HP All-in-One.
- **Atualização do dispositivo:** Quando solicitado pelo atendimento ao cliente HP ou por mensagens no visor do painel de controle, você pode acessar o site de suporte da HP para obter uma atualização do seu dispositivo. Esta seção contém informações sobre essa atualização.

## Antes de ligar para o Suporte HP

Quando tiver problemas, proceda da seguinte forma:

1. Consulte a documentação fornecida com o HP All-in-One.
  - **Guia de configuração:** O Guia de configuração explica como configurar o HP All-in-One.
  - **Guia do usuário:** O Guia do usuário é este manual. Este livro descreve os recursos básicos do HP All-in-One, explica como utilizar o HP All-in-One sem conectá-lo no computador, e contém informações sobre configuração e resolução de problemas operacionais.
  - **Ajuda do HP Image Zone:** A **Ajuda na tela do HP Image Zone** descreve como usar o HP All-in-One com um computador e contém informações

adicionais para a resolução de problemas que não estão incluídas no Guia do usuário.

- **Arquivo Leiamе:** O arquivo Leiamе contém informações sobre possíveis problemas de instalação. Para obter mais informações, consulte [Visualize o arquivo Readme](#).
2. Caso não consiga resolver os problemas utilizando as informações na documentação, visite [www.hp.com/support](http://www.hp.com/support) para fazer o seguinte:
    - Acessar as páginas de suporte on-line.
    - Enviar uma mensagem de e-mail para a HP com suas dúvidas.
    - Entrar em contato com um técnico da HP usando o chat on-line.
    - Verificar se há atualizações do software.

As opções de suporte e sua disponibilidade dependem do produto, do país/região e do idioma.

3. Entre em contato com o local de compra. Se o HP All-in-One tiver uma falha de hardware, será solicitado que o HP All-in-One seja levado ao estabelecimento onde você o comprou. Esse serviço é gratuito durante o período de garantia limitada do HP All-in-One. Após o período de garantia, você receberá um orçamento do serviço.
4. Se você não conseguir resolver o problema com a Ajuda na tela ou nos sites da HP, ligue para o número do Suporte HP do seu país/região. Para obter mais informações, consulte [Obtenha suporte da HP](#).

## Visualize o arquivo Readme

Você pode consultar o arquivo Leiamе para obter mais informações sobre possíveis problemas de instalação.

- No Windows, você pode acessar o arquivo Leiamе da barra de tarefas do Windows clicando **Iniciar**, apontar para **Programas** ou **Todos os programas**, apontar para **Hewlett-Packard**, apontar para **HP Officejet 7200 All-in-One series**, em clique em **Exibir o arquivo Leiamе**.
- No Macintosh OS 9 ou OS X, você pode acessar o arquivo Leiamе clicando duas vezes no ícone localizado na pasta de nível superior do CD-ROM do software HP All-in-One.

O arquivo Leiamе fornece mais informações, incluindo:

- A utilização do utilitário de reinstalação após uma instalação com falhas para fazer seu computador voltar a um estado que permita que o HP All-in-One seja reinstalado.
- A utilização do utilitário de reinstalação do Windows 98 para restaurar um Driver de sistema USB composto perdido.

## Resolução de problemas na configuração

Esta seção inclui dicas de solução de problemas de instalação e configuração para alguns dos problemas mais comuns associados à instalação de hardware e software do HP All-in-One e das configurações de fax.

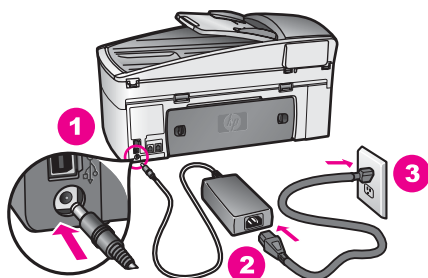
### Resolução de problemas na configuração do hardware

Use esta seção para resolver os problemas que podem aparecer durante a configuração do hardware do HP All-in-One.

## Meu HP All-in-One não liga

**Solução** Tente o seguinte:

- Verifique se o cabo de alimentação está conectado firmemente ao HP All-in-One e ao adaptador de alimentação, conforme mostrado abaixo.



- Ligue o cabo de alimentação em uma tomada aterrada, um estabilizador ou um filtro de linha. Se estiver utilizando um filtro de linha, certifique-se de que ele esteja ligado.
- Teste a tomada para verificar se está funcionando. Conecte um equipamento que você saiba que está funcionando e verifique se ele está alimentado com energia elétrica. Caso não esteja, pode haver um problema com a tomada.
- Se você tiver ligado o HP All-in-One a uma tomada com chave, verifique se a chave está ligada.
- Ao pressionar o botão **Ligar**, aguarde alguns segundos para que o HP All-in-One ligue.

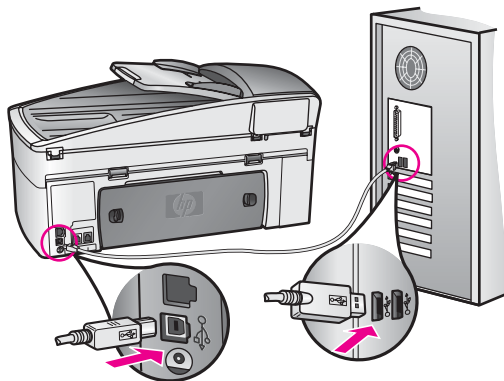
## O cabo USB não está conectado

**Solução** Antes de conectar o cabo USB, instale o software fornecido com o HP All-in-One. Durante a instalação, não conecte o cabo USB antes que esta ação seja indicada pelas instruções na tela. A conexão do cabo USB antes que isto seja solicitado pode provocar erros.

Uma vez que você instalou o software, a conexão do computador ao HP All-in-One com um cabo USB é direta. Basta conectar uma das extremidades do cabo USB na parte de trás do computador e a outra na parte de trás do HP All-in-One. Você pode conectar a qualquer porta USB na parte traseira do seu computador.

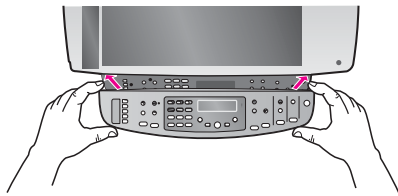


**Nota** Não conecte o cabo USB à porta USB no seu teclado.



**Recebi uma mensagem no visor do painel de controle para conectar a cobertura do painel de controle**

**Solução** Isto pode significar que a cobertura do painel de controle não está conectada ou que foi conectada incorretamente. Levante a tampa antes de instalar o overlay. Verifique se a cobertura está alinhada sobre os botões na parte superior do HP All-in-One e firmemente encaixada.



**O visor do painel de controle mostra o idioma incorreto**

**Solução** Geralmente, você define o idioma e o país/região da primeira vez que configura o HP All-in-One. Porém, é possível alterar essas configurações a qualquer momento utilizando o procedimento a seguir:

1. Pressione **Configurar**.
2. Pressione **7** e, depois, **1**.

Isso seleciona **Preferências**, e, em seguida, seleciona **Configurar idioma & País ou região**.

É exibida uma lista de idiomas. Para percorrer a lista de idiomas, pressione o ►.

3. Quando seu idioma for selecionado, pressione **OK**.
4. Quando solicitado, pressione **1** para Sim ou **2** para Não. São exibidos os países/regiões do idioma selecionado. Pressione ► para percorrer a lista.
5. Use o teclado para inserir o número de dois dígitos do país/região apropriado.
6. Quando solicitado, pressione **1** para Sim ou **2** para Não.

Imprima um **Relatório de auto-teste** para confirmar o idioma e país ou região:

1. Pressione **Configurar**.
2. Pressione **2** e, em seguida, **6**.  
Selecione **Imprimir relatório** e, então, selecione **Relatório de autoteste**.

---

### Os menus do visor do painel de controle mostram as medidas incorretas

**Solução** Talvez você tenha selecionado o país/região incorreto ao configurar o HP All-in-One. O país/região selecionado determina os tamanhos de papel mostrados no visor do painel de controle.

Para alterar o país/região, primeiro defina o idioma padrão novamente. Você pode alterar essas configurações a qualquer momento utilizando os seguintes procedimentos:

1. Pressione **Configurar**.
2. Pressione **7** e, depois, **1**.

Isso seleciona **Preferências**, e, em seguida, seleciona **Configurar idioma& País ou região**.

É exibida uma lista de idiomas. Para percorrer a lista de idiomas, pressione o ►.

3. Quando seu idioma for selecionado, pressione **OK**.
4. Quando solicitado, pressione **1** para Sim ou **2** para Não. São exibidos os países/regiões do idioma selecionado. Pressione ► para percorrer a lista.
5. Use o teclado para inserir o número de dois dígitos do país/região apropriado.
6. Quando solicitado, pressione **1** para Sim ou **2** para Não.

Imprima um **Relatório de auto-teste** para confirmar o idioma e país ou região:

1. Pressione **Configurar**.
2. Pressione **2** e, em seguida, **6**.  
Selecione **Imprimir relatório** e, então, selecione **Relatório de autoteste**.

---

### Recebi uma mensagem no visor do painel de controle para alinhar os cartuchos de impressão

**Solução** O HP All-in-One solicita que você alinhe os cartuchos todas as vezes que instalar um novo cartuchos de impressão. Certifique-se de que há papel carta ou papel branco comum não usado de tamanho A4 carregado na bandeja de entrada e pressione **OK**. O HP All-in-One imprime uma folha de alinhamento de cartuchos de impressão e alinha os cartuchos de impressão. Recicle ou



descarte a página. Para obter mais informações, consulte [Alinhe os cartuchos de impressão](#).



**Nota** Se você remover e reinstalar o mesmo cartucho de impressão, o HP All-in-One não solicitará o alinhamento dos cartuchos de impressão. O HP All-in-One lembra os valores de alinhamento desse cartucho, para que você não precise realinhá-lo.

### Recebi uma mensagem no visor do painel de controle indicando que o alinhamento do cartucho de impressão falhou

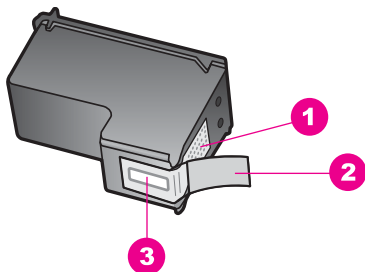
**Causa** O tipo de papel incorreto está carregado na bandeja de entrada.

**Solução** Se houver papel colorido carregado na bandeja de entrada quando você alinhar os cartuchos de impressão, ocorrerá um erro de alinhamento. Carregue papel carta branco comum não usado ou A4 na bandeja de entrada e tente executar o alinhamento novamente. Para obter mais informações, consulte [Alinhe os cartuchos de impressão](#).

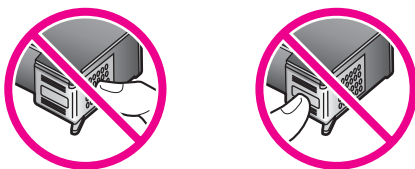
Se o erro de alinhamento se repetir, talvez o sensor ou o cartucho de impressão estejam com defeito. Entre em contato com o Suporte HP. Vá para [www.hp.com/support](http://www.hp.com/support). Se solicitado, escolha seu país/região e clique em **Fale com a HP** para obter informações sobre como ligar para o suporte técnico.

**Causa** A fita de proteção está cobrindo os cartuchos de impressão.

**Solução** Verifique cada cartucho de impressão. Se a fita plástica ainda estiver cobrindo os bicos de tinta, remova-a cuidadosamente usando a aba rosa de puxar. Não toque nos bicos de tinta nem nos contatos de cor cobre.



- |   |   |
|---|---|
| 1 | Contatos de cor cobre   |
| 2 | Fita plástica com aba rosa de puxar (deve ser removida antes da instalação) |
| 3 | Injetores de tinta sob a fita adesiva                                       |



Recoloque os cartuchos de impressão e verifique se estão perfeitamente inseridos e travados no lugar, e, em seguida, tente realizar o alinhamento novamente. Para obter mais informações, consulte [Alinhe os cartuchos de impressão](#).

---

**Causa** Os contatos do cartucho de impressão não estão tocando os contatos do carro de impressão.

**Solução** Retire e reinstale os cartuchos de impressão. Verifique se estão perfeitamente inseridos e travados no lugar, e, em seguida, tente realizar o alinhamento novamente. Para obter mais informações, consulte [Alinhe os cartuchos de impressão](#).

---

**Causa** Você não está usando cartuchos de impressão HP ou está usando cartuchos de impressão remanufaturados.

**Solução** O processo de alinhamento pode não ser bem-sucedido, caso você não esteja utilizando os cartuchos HP. Pode também ocorrer falha, caso você esteja utilizando cartuchos de impressão remanufaturados. Substitua os cartuchos de impressão por cartuchos de impressão genuínos que não tenham sido remanufaturados e, em seguida, tente realizar o alinhamento novamente. Para obter mais informações sobre substituição de cartuchos de impressão, consulte [Substituição dos cartuchos de impressão](#). Para obter mais informações sobre como alinhar os cartuchos de impressão, consulte [Alinhe os cartuchos de impressão](#).

---

**Causa** O cartucho de impressão ou o sensor estão com defeito.

**Solução** Entre em contato com o Suporte HP. Vá para [www.hp.com/support](http://www.hp.com/support). Se solicitado, escolha seu país/região e clique em **Fale com a HP** para obter informações sobre como ligar para o suporte técnico.

---

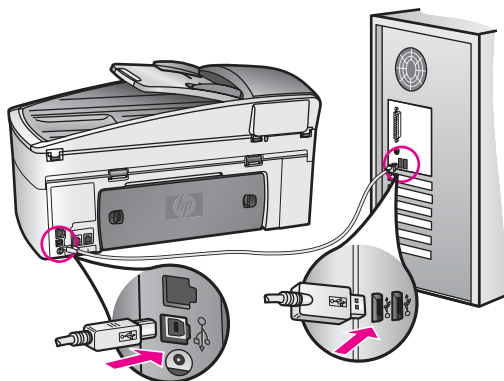
## O HP All-in-One não imprime

**Solução** Se o HP All-in-One e o computador não estiverem se comunicando, tente o seguinte:

- Observe o visor do painel de controle no HP All-in-One. Se o visor do painel de controle estiver em branco e o botão **Ligar** não estiver aceso, isso significa que o HP All-in-One está desligado. Verifique se o cabo de alimentação está conectado com segurança ao HP All-in-One e a uma tomada. Pressione o botão **Ligar** para ligar o HP All-in-One.
- Verifique o cabo USB. Se for usado um cabo mais antigo, pode ser que ele não funcione corretamente. Tente conectá-lo a outro produto para ver se o

cabo USB está funcionando. Se ocorrerem problemas, talvez seja necessário substituir o cabo USB. Verifique também se o cabo não ultrapassa 3 metros de comprimento.

- Verifique se o computador é compatível com USB. Alguns sistemas operacionais, tais como Windows 95 e Windows NT, não suportam conexões USB. Consulte a documentação do sistema operacional para obter mais informações.
- Verifique a conexão do HP All-in-One com o computador. Verifique se o cabo USB está firmemente conectado à porta USB na parte posterior do HP All-in-One. Certifique-se de que a outra extremidade do cabo USB está conectada a uma porta USB no computador. Quando o cabo estiver conectado corretamente, desligue o HP All-in-One e ligue-o novamente.



- Se você estiver usando um Macintosh: Verifique a conexão USB no Apple System Profiler (OS 9) ou no System Profiler (OS X). Se o HP All-in-One for exibido na janela USB, a conexão USB entre o computador e o HP All-in-One está funcionando. Se ele está funcionando, deve haver um problema no software. Tente executar o **Assistente de configuração do HP All-in-One** para ver se ele consegue detectar o HP All-in-One. (O **Assistente de configuração do HP All-in-One** pode ser acessado através do software **HP Image Zone**.)
- Verifique se há outras impressoras ou scanners. Pode ser que seja necessário desconectar os produtos mais antigos do computador.
- Tente conectar o cabo USB a outra porta USB do computador. Depois de verificar as conexões, tente reinicializar o computador. Desligue o HP All-in-One e em seguida ligue-o novamente.
- Caso o seu HP All-in-One esteja conectado em rede, consulte [Configure a sua rede](#) para obter informações sobre configuração do HP All-in-One na rede.
- Depois de verificar as conexões, tente reinicializar o computador. Desligue o HP All-in-One e em seguida ligue-o novamente.
- Se necessário, remova e reinstale o software **HP Image Zone**. Para obter mais informações sobre desinstalação do software, consulte [Desinstalação e reinstalação do software](#).

Para obter mais informações sobre como configurar o HP All-in-One e conectá-lo ao computador, consulte o Guia de Configuração que acompanha o HP All-in-One.

---

### Recebi uma mensagem no visor do painel de controle sobre um atolamento de papel ou um carro bloqueado

**Solução** Se uma mensagem de erros de papel atolado ou carro bloqueado for exibida no visor do painel de controle, pode haver algum material de embalagem dentro do HP All-in-One. Deixe aberta a porta do carro de impressão para expor os cartuchos de impressão e remova qualquer material de embalagem (tal como fita adesiva ou papelão) ou quaisquer outros objetos estranhos bloqueando o caminho do carro. Desligue o HP All-in-One, aguarde um minuto e, em seguida, pressione o botão **Ligar** para ligar novamente o HP All-in-One.

Para obter mais informações sobre eliminação de atolamentos de papel, consulte [Atolamento de papel no HP All-in-One](#).

---

### Resolução de problemas na instalação do software

Se você encontrar um problema durante a instalação de software, consulte os tópicos abaixo para obter uma solução possível. Se você encontrar um problema de hardware durante a configuração, consulte [Resolução de problemas na configuração do hardware](#).

Durante uma instalação normal do software HP All-in-One, ocorrem os seguintes eventos:

1. O software HP All-in-One do CD-ROM executa automaticamente
2. O software se instala
3. Os arquivos são copiados para o seu disco rígido
4. Você é solicitado a conectar o HP All-in-One no computador
5. Um OK e uma marca de seleção em verde aparecem em uma tela do assistente de instalação
6. Você foi solicitado a reinicializar o computador
7. O Assistente de configuração de fax é executado
8. O processo de registro é executado

Se algum desses itens não ocorrer, talvez exista um problema de instalação. Para verificar a instalação em um computador com o sistema operacional Windows, confira o seguinte:

- Inicie o **HP Diretivo** e verifique se os seguintes ícones aparecem: **Digitalizar imagem**, **Digitalizar documento** e **Enviar fax**. Para mais informações sobre inicialização **HP Diretivo**, consulte na tela **Ajuda do HP Image Zone** que acompanha o software. Se os ícones não aparecerem imediatamente, você pode precisar HP All-in-One aguardar alguns minutos para que o conecte-se ao seu computador. Caso contrário, consulte [HP Diretivo Alguns dos ícones estão faltando no](#).



**Nota** Se você executou uma instalação mínima do software (em oposição a uma típica instalação), o **HP Image Zone** e **Cópia** não estão instalados e não estarão disponíveis no **HP Diretivo**.

- Abra a caixa de diálogo Impressoras e verifique se o HP All-in-One está na lista.
- Procure na bandeja do sistema, na extremidade direita da barra de tarefa do Windows, um ícone HP All-in-One. Isso indica que o HP All-in-One está pronto.

### Quando insiro o CD-ROM na unidade de CD-ROM, nada acontece

**Solução** Proceda da seguinte forma:

1. No menu **Iniciar** do Windows, clique em **Executar**.
2. Na caixa de diálogo **Executar**, digite **d:\setup.exe** (se sua unidade de CD-ROM não tiver a letra D, digite a letra apropriada da unidade) e clique em **OK**.

### Será exibida a tela de verificações mínimas do sistema.

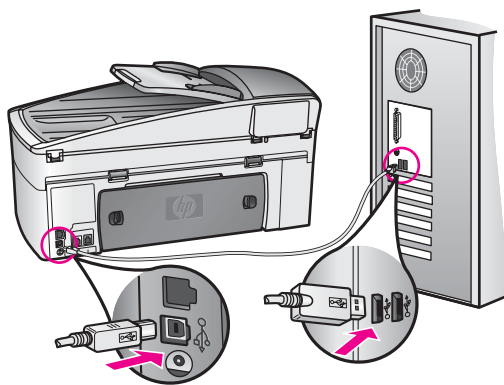
**Solução** O sistema não atende aos requisitos mínimos para a instalação do software. Clique em **Detalhes** para ver qual é o problema específico e corrija-o antes de tentar instalar o software.

### Um X vermelho aparece no prompt de conexão USB

**Solução** Normalmente, aparece uma marca de verificação verde, indicando que o plug and play foi bem-sucedido. Um X vermelho indica que o plug and play falhou.

Proceda da seguinte forma:

1. Verifique se o overlay no painel de controle está firmemente encaixado, desconecte o cabo de alimentação do HP All-in-One e, em seguida, conecte-o novamente.
2. Verifique se os cabos USB e de alimentação estão conectados.




3. Clique em **Repetir** para repetir a configuração plug and play. Se isso não ocorrer, vá para a próxima etapa.

4. Verifique se o cabo USB está configurado adequadamente da seguinte forma:
    - Desconecte o cabo USB e volte a conectá-lo.
    - Não conecte o cabo USB a um teclado ou a um hub sem alimentação.
    - Verifique se o cabo USB tem no máximo 3 metros de comprimento.
    - Se houver vários dispositivos USB conectados ao computador, é recomendado que os outros dispositivos sejam desconectados durante a instalação.
  5. Continue com a instalação e reinicie o computador quando solicitado. Em seguida, abra o **HP Diretivo** e verifique se os ícones essenciais estão presentes (**Digitalizar imagem**, **Digitalizar documento**, e **Enviar fax**).
  6. Se os ícones essenciais não aparecerem, remova e reinstale o software. Para obter mais informações, consulte [Desinstalação e reinstalação do software](#).
- 

### Eu recebi uma mensagem de que um erro desconhecido ocorreu

**Solução** Tente continuar com a instalação. Se isso não funcionar, pare e reinicie a instalação, e siga as instruções na tela. Se ocorrer um erro, você pode precisar desinstalar e, então, reinstalar o software.

 **Cuidado** Não basta excluir os arquivos do programa do HP All-in-One do disco rígido. Remova-os corretamente, usando o utilitário de desinstalação fornecido no grupo do programa do HP All-in-One.


Para obter mais informações, consulte [Desinstalação e reinstalação do software](#).

---

### HP Diretivo Alguns dos ícones estão faltando no

Se os ícones essenciais (**Digitalizar imagem**, **Digitalizar documento** e **Enviar fax**) não aparecerem, a instalação poderá não estar concluída.

**Solução** Se a instalação estiver incompleta, poderá ser necessário desinstalar e reinstalar o software. Para obter mais informações, consulte [Desinstalação e reinstalação do software](#).

 **Cuidado** Não basta excluir os arquivos do programa do HP All-in-One do disco rígido. Remova-os corretamente, usando o utilitário de desinstalação fornecido no grupo do programa do HP All-in-One.

---

### O Assistente de configuração de fax não se inicializa

**Solução** Inicie o **Assistente de configuração de fax** da seguinte maneira:

1. Inicie o **HP Diretivo**. Para obter mais informações, consulte a **Ajuda na tela do HP Image Zone** fornecida com o software.
  2. Clique no menu **Configurações**, aponte para **Instalação e configurações de fax** e, em seguida, clique em **Assistente de configuração de fax**.
- 

### A tela de registro não aparece

**Solução**

- No Windows, você pode acessar a tela de registro na barra de tarefas, clicando em Iniciar, apontando para **Programas** ou **Todos os Programas** (XP), **Hewlett-Packard, HP Officejet 7200 All-in-One series** e clicando em **Assinar agora**.

**O Monitor de imagem digital não aparece na bandeja do sistema**

**Solução** Se o Monitor de imagem digital não aparecer na bandeja do sistema, inicie o **HP Diretivo** para verificar se os ícones essenciais aparecem. Para obter mais informações sobre inicialização do **HP Diretivo**, consulte a tela **Ajuda do HP Image Zone** que acompanha o software.

Para obter mais informações sobre ícones essenciais perdidos no **HP Diretivo**, consulte [HP Diretivo Alguns dos ícones estão faltando no](#).

A bandeja do sistema normalmente aparece no canto inferior direito da área de trabalho.

**Desinstalação e reinstalação do software**

Se a instalação estiver incompleta ou se você tiver conectado o cabo USB ao computador antes de a tela de instalação do software solicitar essa ação, pode ser necessário desinstalar e reinstalar o software.



**Cuidado** Não basta excluir os arquivos do programa do HP All-in-One do disco rígido. Remova-os corretamente, usando o utilitário de desinstalação fornecido no grupo do programa do HP All-in-One.

Uma reinstalação pode demorar de 20 a 40 minutos, tanto em computadores Windows quanto em Macintosh. Existem três métodos para desinstalar o software em um computador com Windows.

**Para desinstalar de um computador Windows, método 1**

1. Desconecte o HP All-in-One do computador. Não conecte o HP All-in-One ao computador antes de ter reinstalado o software.
2. Na barra de tarefas do Windows, clique em **Iniciar, Iniciar Programas** ou **Todos os Programas** (XP), **Hewlett-Packard, HP Officejet 7200 All-in-One series** **Desinstalar software**.
3. Siga as instruções na tela.
4. Caso seja perguntado se deseja remover os arquivos compartilhados, clique em **Não**.  
Outros programas que usam esses arquivos podem não funcionar corretamente se os arquivos forem excluídos.
5. Reinicie o computador.



**Nota** É importante que você desconecte o HP All-in-One antes de reiniciar o seu computador. Não conecte o HP All-in-One ao computador antes de ter reinstalado o software.

6. Para reinstalar o software, insira o CD-ROM HP All-in-One na unidade de CD-ROM do computador, siga as instruções na tela e as instruções fornecidas no Guia de configuração que acompanha o HP All-in-One.
7. Após a instalação do software, conecte o HP All-in-One ao computador.
8. Pressione o botão **Ligar** para ligar o HP All-in-One. Depois de conectar e ligar o HP All-in-One, pode ser necessário aguardar alguns minutos para que todos os eventos Plug and Play sejam concluídos.
9. Siga as instruções na tela.

Quando a instalação do software tiver sido concluída, o ícone do Monitor de status será exibido na bandeja do sistema do Windows.

Para verificar se o software foi instalado corretamente, clique duas vezes no ícone do **HP Diretivo** na área de trabalho. Se o **HP Diretivo** mostrar os principais ícones (**Digitalizar imagem**, **Digitalizar documento**, e **Enviar fax**), significa que o software foi instalado adequadamente.

### Para desinstalar de um computador Windows, método dois



**Nota** Use este método se a opção **Desinstalar software** não estiver disponível no menu Iniciar do Windows.

1. Na barra de tarefas do Windows, clique em **Iniciar, Configurações, Painel de controle**.
2. Clique duas vezes em **Adicionar ou remover programas**.
3. Selecione **HP All-in-One & Officejet 4.0** e clique em **Alterar/remover**. Siga as instruções na tela.
4. Desconecte o HP All-in-One do computador.
5. Reinicie o computador.



**Nota** É importante que você desconecte o HP All-in-One antes de reiniciar o seu computador. Não conecte o HP All-in-One ao computador antes de ter reinstalado o software.

6. Inicie a configuração.
7. Siga as instruções na tela e as instruções fornecidas no Guia de configuração que acompanha o HP All-in-One.

### Para desinstalar a partir de um computador com Windows, método 3



**Nota** Este é um método alternativo se a opção **Desinstalar software** não estiver disponível no menu Iniciar do Windows.

1. Execute o programa de configuração do software do HP Officejet 7200 All-in-One series.
2. Selecione **Desinstalar** e siga as instruções na tela.
3. Desconecte o HP All-in-One do computador.
4. Reinicie o computador.



**Nota** É importante que você desconecte o HP All-in-One antes de reiniciar o seu computador. Não conecte o HP All-in-One ao computador antes de ter reinstalado o software.



5. Execute o programa de configuração do software do HP Officejet 7200 All-in-One series novamente.
6. Inicie a **Reinstalação**.
7. Siga as instruções na tela e as instruções fornecidas no Guia de configuração que acompanha o HP All-in-One.

#### Para desinstalar de um computador Macintosh

1. Desconecte o HP All-in-One do seu Macintosh.
2. Clique duas vezes no **Aplicativos: Pasta do software HP All-in-One**.
3. Clique duas vezes em **Desinstalador HP**.  
Siga as instruções na tela.
4. Depois de desinstalar o software, desconecte o HP All-in-One e reinicie o computador.



**Nota** É importante que você desconecte o HP All-in-One antes de reiniciar o seu computador. Não conecte o HP All-in-One ao computador antes de ter reinstalado o software.

5. Para reinstalar o software, insira o CD-ROM do HP All-in-One na unidade de CD-ROM do computador.
6. Na área de trabalho, abra o CD-ROM e clique duas vezes no **instalador HP all-in-one**.
7. Siga as instruções na tela e as instruções fornecidas no Guia de configuração que acompanha o HP All-in-One.

### Resolução de problemas na configuração do fax

Esta seção contém informações sobre resolução de problemas de configuração do fax do HP All-in-One. Se o HP All-in-One não estiver configurado adequadamente para enviar e receber faxes, pode ser que você tenha problemas ao enviar faxes, receber faxes ou enviar e receber faxes.



**Dica** Esta seção contém apenas resolução de problemas relacionados à configuração. Para saber mais sobre tópicos de resolução de problemas, tais como problemas com impressões ou recepção de faxes lenta, consulte na tela a Ajuda para resolução de problemas que acompanha o software **HP Image Zone**.

Se você estiver tendo problemas de envio e recebimento de faxes, você pode imprimir um relatório de teste de fax para verificar o status do HP All-in-One. O teste vai falhar se o HP All-in-One não estiver configurado adequadamente para envio e recebimento de faxes. Faça esse teste depois de terminar de configurar o HP All-in-One para o envio e recebimento de faxes.

#### Para testar a configuração do fax

1. Verifique se você inseriu os cartuchos de impressão e carregou papel antes de iniciar o teste.  
Para obter mais informações, consulte [Substituição dos cartuchos de impressão](#) e [Carregue o papel de tamanho grande](#).
2. Pressione **Configurar**.
3. Pressione **6** e, depois, **5**.

Será exibido o menu **Ferramentas** e será selecionada a opção **Executar teste do fax**.

O HP All-in-One exibe o status do teste no visor do painel de controle e imprime um relatório.

4. Leia o relatório.
  - Se o teste passar e ainda houver problemas de envio e recebimento de fax, cheque as configurações listadas no relatório para verificar se estão corretas. Uma configuração de fax em branco ou incorreta pode gerar problemas de envio e recebimento de fax.
  - Se ocorrer um erro durante o teste, procure no relatório informações sobre como corrigir quaisquer problemas encontrados. Para obter mais informações, você também pode ver na próxima seção **Falha no teste de fax**.
5. Pressione **OK** para retornar ao **menu Configuração**.

Se você ainda estiver tendo problemas de envio e recebimento de faxes, continue nas seções seguintes para obter mais ajuda de resolução de problemas.

### Falha no teste de fax

Se você executou um teste de fax e o teste falhou, procure no relatório as informações básicas sobre o erro. Para obter informações mais detalhadas, verifique no relatório em que parte do teste houve falha e vá para o tópico apropriado nesta seção para obter as informações:

- [Falha no teste de hardware do fax](#)
- [Falha no teste de fax conectado a uma tomada de telefone ativa](#)
- [Falha no teste de cabo telefônico conectado a porta correta no fax](#)
- [Falha no teste de condições da linha de fax](#)
- [Falha no teste de detecção do tom de discagem](#)

### Falha no teste de hardware do fax

#### Solução

- Desligue o HP All-in-One utilizando o botão **Ligar** no painel de controle e desconecte o cabo de alimentação da parte traseira do HP All-in-One. Após alguns segundos, conecte o cabo de força na parte traseira e ligue. Execute o teste novamente. Se o teste falhar novamente, continue procurando informações sobre resolução de problemas nesta seção.
- Tente enviar ou receber um teste de fax. Se você consegue enviar ou receber um fax com sucesso, não deve haver problema.
- Se o seu computador tiver o Windows e o teste for executado a partir do **Assistente de configuração de fax**, verifique se o HP All-in-One não está ocupado concluindo outra tarefa, como receber um fax ou fazer uma cópia. Procure no visor do painel de controle uma mensagem indicando que o HP All-in-One está ocupado. Se estiver ocupado, aguarde até o término e status de inativo antes de executar o teste.

Após resolver quaisquer problemas encontrados, execute o teste de fax novamente para certificar-se do seu funcionamento e de que o HP All-in-One está pronto para envio e recebimento de faxes. Se o **Teste de hardware do fax** continua falhando e você nota que há problemas de envio e recebimento de fax, entre em contato com o Suporte da HP. Vá para [www.hp.com/support](http://www.hp.com/support). Se

solicitado, escolha seu país/região e clique em **Fale com a HP** para obter informações sobre como ligar para o suporte técnico.

---

### Falha no teste de fax conectado a uma tomada de telefone ativa

#### Solução

- Verifique a conexão entre a tomada de telefone na parede e o HP All-in-One, para certificar-se de que o cabo telefônico está firme.
- Certifique-se de utilizar o cabo telefônico que acompanha o HP All-in-One. Se você não utilizar o cabo telefônico fornecido para fazer a conexão entre a tomada de telefone na parede e seu HP All-in-One, é possível que você não consiga enviar ou receber faxes. Após conectar o cabo telefônico que acompanha o seu HP All-in-One, execute o teste de fax novamente.
- Certifique-se de ter conectado o HP All-in-One corretamente à tomada de telefone na parede. Usando o cabo telefônico fornecido na caixa do seu HP All-in-One, conecte uma extremidade à tomada de telefone na parede e, em seguida, conecte a outra extremidade à porta “1-LINE” na parte traseira do HP All-in-One. Para obter mais informações sobre configuração do seu HP All-in-One para envio e recebimento de fax, consulte [Configuração de fax](#).
- Se você estiver utilizando um divisor telefônico, isto pode causar problemas de envio e recebimento de faxes. (Um divisor é um conector de dois cabos conectado a uma tomada de telefone na parede.) Tente remover o divisor e conectar o HP All-in-One diretamente à tomada de telefone na parede.
- Tente conectar um telefone e um cabo telefônico que estejam funcionando à tomada de telefone que você está usando para o HP All-in-One e verifique se há tom de discagem. Se você não ouvir um tom de discagem, entre em contato com a companhia telefônica para verificação da linha.
- Tente enviar ou receber um teste de fax. Se você consegue enviar ou receber um fax com sucesso, não deve haver problema.

Após resolver quaisquer problemas encontrados, execute o teste de fax novamente para certificar-se do seu funcionamento e de que o HP All-in-One está pronto para envio e recebimento de faxes.

---

### Falha no teste de cabo telefônico conectado à porta correta no fax

**Solução** O cabo telefônico está conectado à porta errada na parte traseira do HP All-in-One.

1. Usando o cabo telefônico fornecido na caixa do seu HP All-in-One, conecte uma extremidade à tomada de telefone na parede e, em seguida, conecte a outra extremidade à porta “1-LINE” na parte traseira do HP All-in-One.



**Nota** Se você utilizar a porta "2-EXT" para conectar à tomada de telefone na parede, você não conseguirá enviar ou receber faxes. A porta "2-EXT" deve apenas ser utilizada para conectar outro equipamento, tal como uma secretária eletrônica ou um telefone.

2. Depois de você ter conectado o cabo telefônico à porta "1-LINE", execute o teste de fax novamente para certificar-se de seu funcionamento, e certificar-se de que o HP All-in-One está pronto para enviar e receber faxes.
3. Tente enviar ou receber um teste de fax.

---

## Falha no teste de condições da linha de fax

### Solução

- Certifique-se de que você conectou o HP All-in-One a uma linha telefônica analógica, do contrário não será capaz de enviar e receber faxes. Para verificar se a linha telefônica é digital, conecte um telefone analógico comum à linha e observe se há tom de discagem. Se você não ouvir um tom de discagem normal, a linha pode estar configurada para telefones digitais. Conecte o HP All-in-One a uma linha telefônica analógica e tente enviar ou receber um fax.
- Verifique a conexão entre a tomada de telefone na parede e o HP All-in-One, para certificar-se de que o cabo telefônico está firme.
- Certifique-se de ter conectado o HP All-in-One corretamente à tomada de telefone na parede. Usando o cabo telefônico fornecido na caixa do seu HP All-in-One, conecte uma extremidade à tomada de telefone na parede e, em seguida, conecte a outra extremidade à porta "1-LINE" na parte traseira do HP All-in-One. Para obter mais informações sobre configuração do seu HP All-in-One para envio e recebimento de fax, consulte [Configuração de fax](#).
- Outro equipamento, que utiliza a mesma linha telefônica que o HP All-in-One, pode estar provocando falha no teste. Para saber se outro equipamento está causando problema, desconecte tudo da linha telefônica e execute o teste novamente.
  - Se o **Teste de condição da linha de fax** passar sem o outro equipamento, significa que uma ou mais peças do equipamento está (estão) causando problemas. Tente montá-las de volta e reexecutar um teste de cada vez, até identificar a peça do equipamento que está causando problemas.
  - Se o **Teste de condição da linha de fax** falhar sem o outro equipamento, conecte o HP All-in-One a uma linha telefônica e continue buscando informações sobre resolução de problemas nesta seção.
- Se você estiver utilizando um divisor telefônico, isto pode causar problemas de envio e recebimento de faxes. (Um divisor é um conector de dois cabos conectado a uma tomada de telefone na parede.) Tente remover o divisor e conectar o HP All-in-One diretamente à tomada de telefone na parede.

Após resolver quaisquer problemas encontrados, execute o teste de fax novamente para certificar-se do seu funcionamento e de que o HP All-in-One está pronto para envio e recebimento de faxes. Se o teste da **Condição da linha de fax** continua falhando e você tiver problemas de envio e recebimento de

faxes, entre em contato com a companhia telefônica para verificação da linha telefônica.

## Falha no teste de detecção do tom de discagem

### Solução

- Outro equipamento, que utiliza a mesma linha telefônica que o HP All-in-One, pode estar provocando falha no teste. Para saber se outro equipamento está causando problema, desconecte tudo da linha telefônica e execute o teste novamente. Se o **Teste de detecção do tom de discagem** passar sem o outro equipamento, significa que uma ou mais peças do equipamento está(estão) causando problemas. Tente montá-las de volta e reexecutar um teste de cada vez, até identificar a peça do equipamento que está causando problemas.
- Tente conectar um telefone e um cabo telefônico que estejam funcionando à tomada de telefone que você está usando para o HP All-in-One e verifique se há tom de discagem. Se você não ouvir um tom de discagem, entre em contato com a companhia telefônica para verificação da linha.
- Certifique-se de ter conectado o HP All-in-One corretamente à tomada de telefone na parede. Usando o cabo telefônico fornecido na caixa do seu HP All-in-One, conecte uma extremidade à tomada de telefone na parede e, em seguida, conecte a outra extremidade à porta “1-LINE” na parte traseira do HP All-in-One. Para obter mais informações sobre configuração do seu HP All-in-One para envio e recebimento de fax, consulte [Configuração de fax](#).
- Se você estiver utilizando um divisor telefônico, isto pode causar problemas de envio e recebimento de faxes. (Um divisor é um conector de dois cabos conectado a uma tomada de telefone na parede.) Tente remover o divisor e conectar o HP All-in-One diretamente à tomada de telefone na parede.
- Se o seu sistema telefônico não estiver utilizando um tom de discagem padrão, como alguns sistemas PBX, pode ocorrer falha no teste. Isto não causa problema no envio e recebimento de faxes. Tente enviar e receber um fax de teste.
- Verifique se a configuração de país ou região está ajustada apropriadamente para o seu país ou sua região. Se a configuração de país ou região não foi executada ou estiver configurada incorretamente, pode ocorrer falha no teste e podem ocorrer problemas no envio e recebimento de faxes. Para verificar a configuração, pressione **Configuração** e, em seguida, pressione **7**. As configurações de idioma e país ou região aparecem no visor do painel de controle. Se a configuração de país ou região estiver incorreta, pressione **OK** e siga os comandos no visor do painel de controle para alterá-la.
- Certifique-se de que você conectou o HP All-in-One a uma linha telefônica analógica, do contrário não será capaz de enviar e receber faxes. Para verificar se a linha telefônica é digital, conecte um telefone analógico comum à linha e observe se há tom de discagem. Se você não ouvir um tom de discagem normal, a linha pode estar configurada para telefones digitais. Conecte o HP All-in-One a uma linha telefônica analógica e tente enviar ou receber um fax.

Após resolver quaisquer problemas encontrados, execute o teste de fax novamente para certificar-se do seu funcionamento e de que o HP All-in-One está pronto para envio e recebimento de faxes. Se o teste de **Detecção do tom de discagem** continua falhando, entre em contato com a companhia telefônica para verificação da linha telefônica.

## O HP All-in-One está tendo problemas para enviar e receber faxes

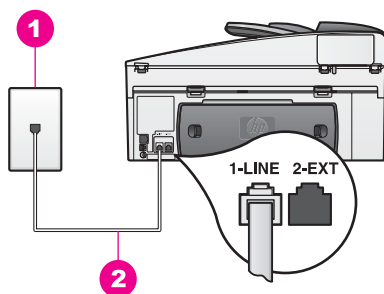
**Solução** Certifique-se de que o HP All-in-One esteja ligado. Observe o visor do painel de controle no HP All-in-One. Se o visor do painel de controle estiver em branco e o botão **Ligar** não estiver aceso, isso significa que o HP All-in-One está desligado. Verifique se o cabo de alimentação está conectado com segurança ao HP All-in-One e a uma tomada. Pressione o botão **Ligar** para ligar o HP All-in-One.

### Solução



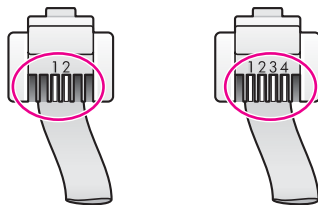
**Nota** Esta solução possível se aplica somente aos países/regiões nos quais os clientes recebem um cabo telefônico de 2 fios na caixa do HP All-in-One, incluindo: Argentina, Austrália, Brasil, Canadá, Chile, China, Colômbia, Grécia, Índia, Indonésia, Irlanda, Japão, Coréia, América Latina, Malásia, México, Filipinas, Polônia, Portugal, Rússia, Arábia Saudita, Cingapura, Espanha, Taiwan, Tailândia, EUA, Venezuela e Vietnã.

- Utilize o cabo telefônico fornecido na caixa do HP All-in-One para a conexão à tomada de telefone na parede. Uma das extremidades do cabo especial de 2 fios deve ser conectada à porta "1-LINE", na parte traseira do HP All-in-One, e a outra extremidade à tomada de telefone na parede, conforme mostrado abaixo.



- |   |  |
|---|--|
| 1 | Tomada de telefone na parede                           |
| 2 | Cabo telefônico fornecido na caixa com o HP All-in-One |

Este cabo especial de 2 fios é diferente dos cabos telefônicos mais comuns de 4 fios, que você já pode ter em sua casa ou seu escritório. Verifique a extremidade do cabo e compare-o com os dois tipos de cabos mostrados a seguir.



Se você tiver usado o cabo telefônico de 4 fios, desconecte-o, encontre o cabo de 2 fios que veio na caixa do produto e conecte-o à porta "1-LINE", na parte traseira do HP All-in-One. Para obter mais informações sobre conexão do cabo telefônico e configuração do HP All-in-One para envio e recebimento de faxes, consulte [Configuração de fax](#).

Se o cabo telefônico que veio com o produto não for comprido o suficiente, você pode estendê-lo. Para obter informações, consulte [O cabo telefônico fornecido com o HP All-in-One é muito curto](#).

- Tente conectar um telefone e um cabo telefônico que estejam funcionando à tomada de telefone que você está usando para o HP All-in-One e verifique se há tom de discagem. Se você não ouvir um tom de discagem, entre em contato com a companhia telefônica para verificação da linha.
- Talvez outro equipamento, que utiliza a mesma linha telefônica do HP All-in-One, esteja sendo usado. Por exemplo, você não pode usar o HP All-in-One para enviar e receber faxes quando uma extensão telefônica está fora do gancho ou quando você utiliza o modem de computador para enviar e-mails ou acessar a Internet.
- Verifique se algum outro processo causou erro. Verifique se no visor do painel de controle ou no computador é exibida uma mensagem de erro informando sobre o problema e como resolvê-lo. Se houver um erro, o HP All-in-One não enviará nem receberá faxes até a condição de erro ser resolvida.
- A conexão da linha telefônica pode estar barulhenta. As linhas telefônicas com baixa qualidade de som (ruído) podem causar problemas de envio e recebimento de fax. Verifique a qualidade do som da linha telefônica conectando um telefone na tomada de telefone na parede e ouvindo se há estática ou outro ruído. Se você ouvir um ruído, desligue o **Modo de correção de erro** (ECM) e tente enviar e receber faxes.. Para obter informações, consulte [Uso o modo de correção de erros](#). Se o problema persistir, entre em contato com a companhia telefônica.
- Se estiver utilizando um serviço de linha de assinante digital (DSL), certifique-se de ter um filtro DSL conectado ou não poderá utilizar o fax com sucesso. O filtro DSL remove o sinal digital e permite que o HP All-in-One se comunique adequadamente com a linha telefônica. Obtenha um filtro DSL com o provedor de DSL. Caso você já tenha um filtro DSL, verifique se ele está conectado corretamente. Para obter informações, consulte [Caso B: Configure o HP All-in-One com DSL](#).
- Certifique-se de que o HP All-in-One não esteja conectado a uma tomada de telefone na parede configurada para telefones digitais. Para verificar se a linha telefônica é digital, conecte um telefone analógico comum à linha e observe se há tom de discagem. Se você não ouvir um tom de discagem normal, a linha pode estar configurada para telefones digitais.

- Se você estiver usando um sistema PBX ou um adaptador de terminal/ conversor ISDN, certifique-se de que o HP All-in-One está conectado à porta destinada ao uso de fax e telefone. Além disso, se possível, verifique se o adaptador de terminal está configurado com o tipo de conversor correto para seu país/região.  
Observe que alguns sistemas ISDN permitem configurar as portas para equipamentos telefônicos específicos. Por exemplo, você pode ter atribuído uma porta para telefone e fax do Grupo 3 e outra para fins gerais. Se você continuar a ter problemas ao se conectar à porta de fax/telefone, tente usar a porta designada para vários propósitos; ela pode se chamar "multi-combi" ou algo parecido. Para obter informações sobre instalação do HP All-in-One com um sistema telefônico PBX ou linha ISDN, consulte [Configuração de fax](#).
- Se o HP All-in-One compartilha a mesma linha telefônica com um serviço DSL, o modem DSL pode não estar aterrado corretamente. Se o modem DSL não estiver aterrado adequadamente, ele poderá gerar ruído na linha telefônica. As linhas telefônicas com baixa qualidade de som (ruído) podem causar problemas de envio e recebimento de fax. Verifique a qualidade do som da linha telefônica conectando um telefone na tomada da parede e observando se há estática ou outro ruído. Se você ouvir ruído, desligue o modem DSL e elimine completamente a energia por pelo menos 15 minutos. Ligue o modem DSL novamente e ouça o toque digital.



**Nota** Você pode vir a perceber estática na linha telefônica novamente no futuro. Se o HP All-in-One parar de enviar e receber faxes, repita este processo.

Se a linha telefônica continuar apresentando ruído ou se você deseja obter mais informações sobre como desligar o modem DSL, entre em contato com o provedor de DSL para solicitar suporte. Você também pode entrar em contato com a companhia telefônica.

- Se você estiver utilizando um divisor telefônico, isto pode causar problemas de envio e recebimento de faxes. (Um divisor é um conector de dois cabos conectado a uma tomada de telefone na parede.) Tente remover o divisor e conectar o HP All-in-One diretamente à tomada de telefone na parede.

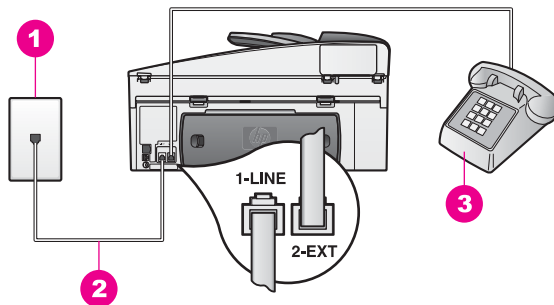
---

## O HP All-in-One está tendo problemas para enviar um fax manual

### Solução

- Verifique com o destinatário se o aparelho de fax pode receber fax manualmente.
- Certifique-se de que o telefone que você utiliza para iniciar chamada de fax esteja conectado diretamente ao HP All-in-One. Para enviar um fax manualmente, o telefone deve estar conectado diretamente à porta "2-EXT" do HP All-in-One, conforme mostrado abaixo. Para obter informações sobre como enviar faxes manualmente, consulte [Envie um fax manualmente de um telefone](#).





1	Tomada de telefone na parede
2	Cabo telefônico fornecido na caixa com o HP All-in-One
3	Telefone

- Se você estiver enviando um fax manualmente do telefone conectado diretamente ao HP All-in-One, utilize o teclado do telefone para enviar o fax. Você não pode usar o teclado do painel de controle do HP All-in-One.
- Certifique-se de pressionar **Iniciar Fax Preto** ou **Iniciar Fax Colorido** dentro de três segundos ao ouvir o sinal de fax do destinatário; do contrário, a transmissão poderá não ser bem-sucedida.

### O HP All-in-One não consegue receber faxes, mas pode enviá-los

#### Solução

- Se não estiver utilizando um serviço de toque diferenciado, certifique-se de que o recurso **Padrão do toque de atendimento** em seu HP All-in-One esteja definido como **Todos os toques**. Para obter informações, consulte [Altere o padrão de toques de atendimento \(toque diferenciado\)](#).
- Se o botão **Resposta automática** estiver configurado para **Desligar**, você precisará enviar faxes manualmente; caso contrário, o HP All-in-One não receberá faxes. Para obter informações sobre como receber faxes manualmente, consulte [Receba um fax manualmente](#).
- Se tiver um serviço de correio de voz no mesmo número de telefone que você utiliza para chamadas de fax, receba os faxes manualmente, não de forma automática. Isto significa que você deverá atender pessoalmente as chamadas de fax recebido. Para obter informações sobre configuração do HP All-in-One quando você tiver um serviço de correio de voz, consulte [Configuração de fax](#). Para obter informações sobre como receber faxes manualmente, consulte [Receba um fax manualmente](#).
- Se você tiver um modem de computador na mesma linha telefônica que o HP All-in-One, certifique-se de que o software do modem não esteja configurado para receber faxes automaticamente. Os modems nos quais o recurso de recebimento automático de fax está ativado receberão todos os faxes de entrada, o que impede o HP All-in-One de receber chamadas de fax

- Se possuir uma secretária eletrônica na mesma linha telefônica que o seu HP All-in-One, você pode ter um dos seguintes problemas:
  - A secretária eletrônica pode não ter sido configurada apropriadamente com o HP All-in-One.
  - Talvez a mensagem de apresentação seja muito longa ou tenha volume muito alto, impedindo assim que o HP All-in-One detecte sinais de fax, e o aparelho de fax do remetente pode se desconectar.
  - Talvez sua secretária eletrônica esteja desligando muito rápido depois da reprodução da mensagem de apresentação quando não detecta alguém tentando registrar uma mensagem, como durante uma chamada de fax. Isto impede que o HP All-in-One detecte tons de fax. Esse problema é mais comum em secretárias eletrônicas digitais.

Tente o seguinte:

- Se você tem uma secretária eletrônica na mesma linha telefônica utilizada para chamadas de fax, tente conectar a secretária eletrônica diretamente ao HP All-in-One conforme descrito no [Configuração de fax](#).
- Certifique-se de que o HP All-in-One esteja configurado para receber faxes automaticamente. Para obter informações sobre configuração do seu HP All-in-One para receber faxes automaticamente, consulte [Configure o HP All-in-One para receber faxes](#).
- Certifique-se de que a configuração **Toques para atender** esteja correta. Configure a secretária eletrônica para atender após 4 toques e o HP All-in-One para atender no número máximo de toques aceito pelo dispositivo (O número máximo de toques varia de acordo com o país/região.) Nessa configuração, a secretária eletrônica atende a chamada e o HP All-in-One monitora a linha. Se o HP All-in-One detectar sinais de fax, o HP All-in-One receberá o fax. Se a chamada for de voz, a secretária eletrônica gravará a mensagem recebida. Para mais informações sobre a configuração do número de toques para atender, consulte [Defina o número de toques antes de atender](#).
- Desconecte a secretária eletrônica e tente receber um fax. Se você conseguir receber um fax sem usar a secretária eletrônica, pode ser que ela esteja causando o problema.
- Reconecte a secretária eletrônica e grave novamente a mensagem de apresentação. Certifique-se de que a mensagem seja a mais curta possível (não mais de 10 segundos de comprimento) e de falar suave e lentamente ao gravá-la. Ao final da mensagem, deixe de 3 a 4 segundos de silêncio, sem ruído de fundo. Tente receber um fax novamente.



**Nota** Algumas secretárias eletrônicas digitais podem não reter o silêncio registrado no final da sua mensagem de apresentação. Reproduza sua mensagem de apresentação para verificar.

- Se o HP All-in-One compartilhar a mesma linha com outros tipos de equipamento telefônico, como uma secretária eletrônica, um modem de computador ou uma caixa comutadora de várias portas, o nível do sinal de fax poderá ser reduzido. Isso pode causar problemas durante o recebimento de fax.

Para determinar se outros equipamentos estão causando problemas, desconecte tudo da linha telefônica, exceto o HP All-in-One, e tente receber

um fax. Se você consegue receber bem os faxes sem o outro equipamento, uma ou mais peças do equipamento está causando problemas. Tente adicioná-las novamente, uma de cada vez, e receba um fax por vez, até identificar qual o equipamento está causando o problema.

- Se tiver um padrão de toque especial para o seu número de telefone de fax (usando um serviço de toque diferenciado de sua empresa telefônica), certifique-se de que o recurso **Padrão do toque de atendimento** em seu HP All-in-One esteja definido para corresponder. Por exemplo, se a companhia telefônica tiver atribuído um padrão de toque duplo ao seu número de fax, certifique-se de que **Toques duplos** esteja selecionado com a configuração **Padrão do toque de atendimento**. Para obter informações sobre como alterar essa configuração, consulte [Altere o padrão de toques de atendimento \(toque diferenciado\)](#).



**Nota** O HP All-in-One não reconhece alguns padrões de toque, como aqueles que alternam toques curtos e longos. Se tiver problemas com um padrão de toque desse tipo, peça para a companhia telefônica atribuir um padrão de toque não alternado.

---

## O HP All-in-One não consegue enviar faxes, mas pode recebê-los

### Solução

- O HP All-in-One pode estar discando muito rápido ou antecipadamente. Talvez seja necessário inserir algumas pausas na seqüência de números. Por exemplo, se você precisar acessar uma linha externa antes de discar o número de telefone, insira uma pausa depois do número de acesso. Se o número for 95555555 e o número de acesso à linha externa for 9, insira pausas da seguinte maneira: 9-555-5555. Para inserir uma pausa durante a discagem, pressione **Rediscagem/Pausa** várias vezes até ser exibido o caractere de traço. Se você estiver usando uma entrada de discagem rápida para enviar o fax, recree-a e insira algumas pausas na seqüência de números. Para obter mais informações sobre discagens rápidas, consulte [Configure a discagem rápida](#).
- O número que você digitou ao enviar o fax não está no formato apropriado. Verifique se o número de fax que você digitou está correto e no formato adequado. Por exemplo, talvez você precise discar o prefixo "9", dependendo do sistema telefônico. Se a linha telefônica tiver um sistema de PBX, disque o número para obter uma linha externa antes de discar o número do fax.
- O aparelho de fax receptor tem problemas. Para verificar isso, tente ligar para o número de fax de um telefone e escute os tons de fax. Se você não ouvir os sinais de fax, o aparelho de fax receptor pode estar desligado ou desconectado ou um serviço de correio de voz pode estar interferindo na linha telefônica do destinatário. Você também pode pedir que o destinatário verifique se há problemas no aparelho de fax receptor.

---

## Os tons de fax são gravados em minha secretária eletrônica

## Solução

- Se você tem uma secretária eletrônica na mesma linha telefônica utilizada para chamadas de fax, tente conectar a secretária eletrônica diretamente ao HP All-in-One conforme descrito no [Configuração de fax](#). Se você não conectar a secretária eletrônica conforme recomendado, tons de fax podem ser gravados em sua secretária eletrônica.
- Certifique-se de que o HP All-in-One esteja configurado para receber faxes automaticamente. Se o HP All-in-One está configurado para receber faxes automaticamente, o HP All-in-One não atenderá as chamadas recebidas. Você deverá estar disponível para atender pessoalmente as chamadas de fax; do contrário, o HP All-in-One não receberá o fax e sua secretária eletrônica registrará os sinais de fax. Para obter informações sobre configuração do seu HP All-in-One para receber faxes automaticamente, consulte [Configure o HP All-in-One para receber faxes](#).
- Certifique-se de que a configuração **Toques para atender** esteja correta. O número de toques para atender o HP All-in-One deverá ser maior do que o número de toques para atender da secretária eletrônica. Se a secretária eletrônica e o HP All-in-One estiverem configurados com o mesmo número de toques para atender, ambos atenderão a chamada e os sinais de fax serão gravados na secretária eletrônica.  
Configure a secretária eletrônica para atender após 4 toques e o HP All-in-One para atender no número máximo de toques aceito pelo dispositivo (O número máximo de toques varia de acordo com o país/região.) Nessa configuração, a secretária eletrônica atende a chamada e o HP All-in-One monitora a linha. Se o HP All-in-One detectar sinais de fax, o HP All-in-One receberá o fax. Se a chamada for de voz, a secretária eletrônica gravará a mensagem recebida. Para mais informações sobre a configuração do número de toques para atender, consulte [Defina o número de toques antes de atender](#).

---

## Passsei a ouvir estática na linha telefônica depois que conectei o HP All-in-One

### Solução

- Utilize o cabo telefônico fornecido na caixa do HP All-in-One para a conexão à tomada de telefone na parede. Uma das extremidades do cabo telefônico deve ser conectada à porta "1-LINE", na parte de trás do HP All-in-One, e a outra extremidade à tomada de telefone na parede. Se o cabo telefônico que veio com o produto não for comprido o suficiente, você pode estendê-lo. Para obter informações, consulte [O cabo telefônico fornecido com o HP All-in-One é muito curto](#).
- Se você estiver utilizando um divisor telefônico, isto pode causar estática na linha telefônica. (Um divisor é um conector de dois cabos conectado a uma tomada de telefone na parede.) Tente remover o divisor e conectar o HP All-in-One diretamente à tomada de telefone na parede.
- Se você não estiver utilizando uma tomada aterrada adequada para o HP All-in-One, pode ser que você ouça estática em sua linha telefônica. Tente conectá-lo a outra tomada.

### O cabo telefônico fornecido com o HP All-in-One é muito curto

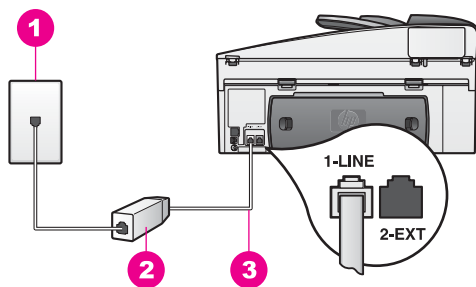
**Solução** Se o cabo telefônico que acompanha o HP All-in-One não for comprido o suficiente, você pode utilizar um acoplador para estender o comprimento. Você pode adquirir um acoplador em uma loja de eletrônicos que cuida de acessórios de telefone. Você também precisará de outro cabo telefônico, o qual pode ser de modelo padrão, e talvez você já o tenha em sua casa ou escritório.



**Dica** Se o HP All-in-One acompanha um adaptador de cabo telefônico de 2 fios, você pode usá-lo com um cabo telefônico de 4 fios para estender o comprimento. Para obter informações sobre como utilizar o adaptador de cabo telefônico de 2 fios, consulte a documentação fornecida com ele.

### Para estender o cabo telefônico

1. Usando o cabo telefônico fornecido na caixa do seu HP All-in-One, conecte uma extremidade ao acoplador e, em seguida, conecte a outra extremidade à porta “1-LINE” na parte traseira do HP All-in-One.
2. Conecte outro cabo telefônico à porta aberta do acoplador e à tomada de telefone na parede, conforme mostrado abaixo.



1	Tomada de telefone na parede
2	Acoplador
3	Cabo telefônico fornecido na caixa do HP All-in-One

### Problemas no envio de fax pela Internet

#### Solução

Verificar o seguinte:

- O serviço FoIP pode não funcionar corretamente quando o HP All-in-One está enviando e recebendo faxes com alta velocidade (33600 bps). Se você tiver problemas ao enviar e receber faxes enquanto usa um serviço de fax pela Internet, utilize uma velocidade de fax mais lenta. Você pode fazer isso alterando a **Velocidade do fax** ajustando de **Alta** (o padrão) para **Média**.

Para obter informações sobre como alterar essa configuração, consulte [Defina a velocidade do fax](#).

- Você pode apenas enviar e receber faxes conectando um cabo telefônico à porta "1-LINE" no HP All-in-One, e não da porta Ethernet. Isto significa que a conexão à Internet deve ser feita através de uma caixa de conversores (que fornece tomadas de telefone analógico para conexões de fax) ou através da companhia telefônica.
- Consulte a sua companhia telefônica, para ter certeza de que o serviço telefônico de Internet é compatível com fax. Caso contrário, não será possível enviar e receber faxes pela Internet.

---

## Resolução de problemas operacionais

A seção de resolução de problemas HP Officejet 7200 All-in-One series em **Ajuda do HP Image Zone** contém dicas para resolução de alguns dos problemas mais comuns associados ao HP All-in-One.

Para acessar as informações de resolução de problemas de um computador com Windows, vá para o **HP Diretivo**, clique em **Ajuda** e selecione **Resolução de problemas e suporte**. A resolução de problemas também está disponível com o botão Ajuda que aparece em algumas mensagens de erro.

Para acessar as informações de resolução de problemas do Macintosh OS X v10.1.5 e superior, clique no ícone do **HP Image Zone** no Dock, selecione **Ajuda** na barra de menus, escolha **Ajuda do HP Image Zone** no menu **Ajuda**, e escolha HP Officejet 7200 All-in-One series no visualizador da Ajuda.

Tendo acesso à Internet, você pode obter ajuda a partir do site da HP na Web pelo endereço:

[www.hp.com/support](http://www.hp.com/support)

Se solicitado, escolha seu país/região e clique em **Fale com a HP** para obter informações sobre como ligar para o suporte técnico.

Esse site da Web também oferece respostas às perguntas mais freqüentes.

### Resolução de problemas em papel

Para ajudar a evitar atolamentos de papel, use apenas os tipos de papel recomendados para o HP All-in-One. Para ver uma lista de papéis recomendados, consulte [Papéis recomendados](#) ou vá para [www.hp.com/support](http://www.hp.com/support). Se solicitado, escolha seu país/região e clique em **Fale com a HP** para obter informações sobre como ligar para o suporte técnico.

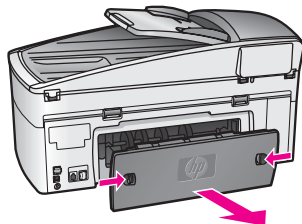
Não carregue na bandeja de entrada papéis enrolados ou enrugados, ou papéis com bordas curvadas ou rasgadas. Para obter mais informações, consulte [Evite atolamentos de papel](#).

Se o papel ficar preso no dispositivo, siga estas instruções para limpar o atolamento.

#### Atolamento de papel no HP All-in-One

**Solução**

1. Pressione as abas na porta de limpeza posterior para remover a porta, conforme mostrado abaixo.  
Se o HP All-in-One vier acompanhado de um acessório de impressão dupla face, o dispositivo pode não ter a porta de limpeza posterior mostrado aqui. Para remover um atolamento, talvez você tenha que remover o acessório. Para obter mais informações, consulte o guia impresso fornecido com o acessório para impressão nos dois lados.



**Cuidado** Tentar eliminar um atolamento de papel pela frente do HP All-in-One pode danificar o mecanismo de impressão. Sempre acesse e elimine atolamentos de papel pela porta de limpeza posterior.

2. Puxe o papel com cuidado, retirando-o dos rolos.

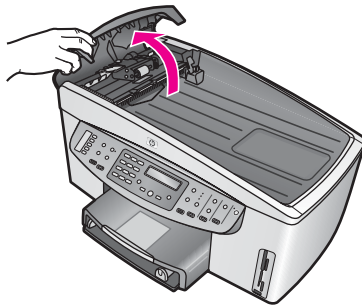


**Aviso** Se o papel se rasgar quando estiver sendo removido dos rolos, verifique se nos rolos e nas rodas há pedaços de papel que ainda podem estar no dispositivo. Se você não remover todos os pedaços de papel do HP All-in-One, provavelmente ocorrerão mais congestionamentos de papel.

3. Recoloque a porta de limpeza posterior. Empurre cuidadosamente a porta para a frente até que ela se encaixe no lugar.
4. Pressione **OK** para continuar o trabalho atual.

**Ocorreu um atolamento de papel no alimentador automático de documentos****Solução**

1. Puxar a bandeja do alimentador de documentos do HP All-in-One para removê-la.
2. Levantar a tampa do alimentador automático de documentos.



3. Puxe o papel com cuidado, retirando-o dos rolos.



**Aviso** Se o papel se rasgar enquanto você estiver removendo-o dos rolos, verifique se nos rolos e nas rodas há pedaços de papel que possam estar no interior do alimentador automático de documentos. Se você não remover todos os pedaços de papel do HP All-in-One, provavelmente ocorrerão mais congestionamentos de papel.

Em raras ocorrências de atolamento de papel grave, você pode precisar remover a chapa frontal do alimentador automático de documentos e recolher o ajuntamento para remover pedaços de papel rasgado de dentro do alimentador automático de documentos. Para obter mais informações, consulte [O alimentador automático de documentos pega muitas páginas ou nenhuma](#).

4. Feche a tampa do alimentador automático de documentos e, em seguida, encaixe a bandeja do alimentador de documentos.

---

### Ocorreu um atolamento de papel no acessório opcional para impressão dupla face

**Solução** Talvez seja preciso remover o acessório para impressão nos dois lados. Para obter mais informações, consulte o guia impresso fornecido com o acessório para impressão nos dois lados.



**Nota** Se você tiver desligado o HP All-in-One antes de eliminar o congestionamento de papel, ligue-o novamente e reinicie o trabalho de impressão ou de cópia.

---

### O alimentador automático de documentos pega muitas páginas ou nenhuma

**Causa** Você precisa limpar o cabo separador ou os rolos de dentro do alimentador automático de documentos. Grafite de lápis, cera ou tinta podem



acumular os rolos e o cabo separador após uso extensivo, ou se você copiar originais manuscritos ou originais que sejam pesados com tinta.

- Se o alimentador automático de documentos não recolher nenhuma página, os rolos de dentro do alimentador automático de documentos precisam ser limpos.
- Se o alimentador automático de documentos recolher múltiplas páginas em vez de folhas avulsas, o cabo separador de dentro do alimentador automático de documentos precisa ser limpo.

**Solução** Carregue uma ou duas folhas inteiras de papel não usado liso branco na bandeja do alimentador de documentos e pressione **Iniciar preto** para que o alimentador automático de documentos puxe as páginas. O papel liso solta e absorve um resíduo dos rolos e do cabo separador.



**Dica** Se o alimentador automático de documentos não recolher o papel liso, tente limpar o rolo frontal. Limpe o rolo com um pano macio sem fiapos umedecido com água destilada.

Se o problema persistir, ou o alimentador automático de documentos não recolher o papel liso, você pode limpar os rolos e o cabo separador manualmente. Remova a chapa frontal na frente do alimentador automático de documentos para recolher o ajuntamento de dentro do alimentador automático de documentos, limpe os rolos ou cabo separador e recoloque a chapa frontal, conforme descrito nos seguintes procedimentos.

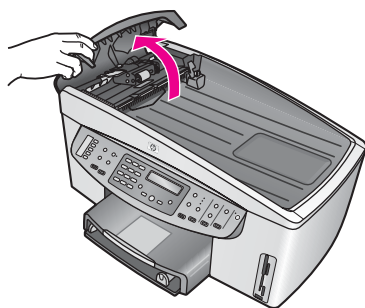
### Para remover a chapa frontal da parte da frente do alimentador automático de documentos

1. Remova todos os originais da bandeja do alimentador do documentos.



**Dica** Você pode achar mais fácil trabalhar com o alimentador automático de documentos se remover a bandeja do alimentador de documentos.

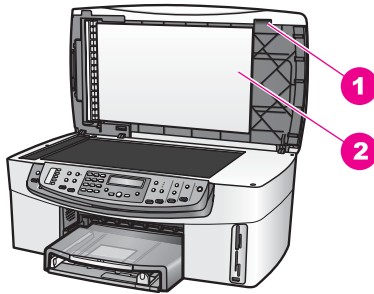
2. Levante a tampa do alimentador automático de documentos, conforme mostrado na Figura 1.



**Figura 1**

3. Levantar a tampa do HP All-in-One, como se estivesse carregando um original no vidro.

A figura 2 mostra a tampa aberta e o local de um encaixe (1) perto da borda superior direita da parte posterior da tampa (2).



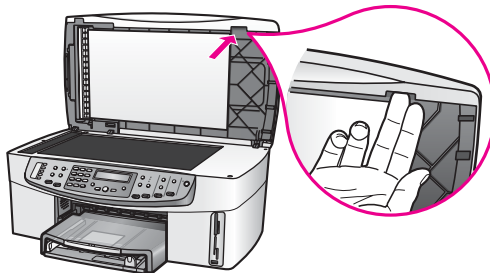
**Figura 2**

1	Encaixe
2	Parte posterior da tampa

4. Ponha um ou dois dedos no encaixe, conforme mostrado na Figura 3.

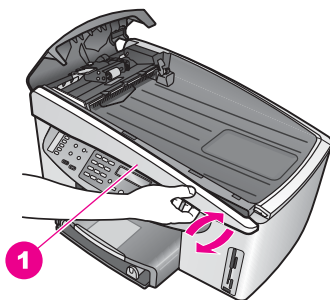


**Aviso** Não puxe totalmente a chapa frontal ainda. Há um fecho de plástico do lado esquerdo dentro da chapa frontal que a mantém firme no lugar. Se você puxar a chapa frontal na posição reta, pode danificar o fecho de plástico de dentro da chapa frontal.



**Figura 3**

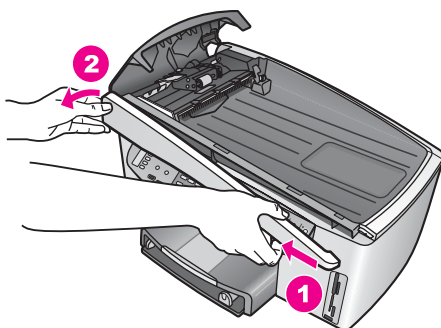
5. Mantenha seus dedos no encaixe, enquanto abaixa a tampa de volta para baixo até que fique quase fechada.
6. Empurre contra a parte superior da chapa frontal (1) com o seu polegar enquanto puxa a parte inferior do lado direito do HP All-in-One com seus dedos, conforme mostrado na Figura 4.  
Gire levemente para ajudar a soltar a chapa frontal do lado direito.



**Figura 4**

1 Chapa frontal

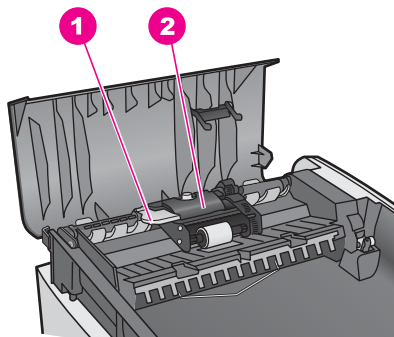
7. Conforme mostrado na Figura 5, deslize a chapa frontal da esquerda (1) desde que o fecho de plástico à esquerda não toque em nenhuma parte do HP All-in-One, e puxe a chapa frontal para fora do dispositivo (2).



**Figura 5**

**Para limpar os rolos ou cabo separador**

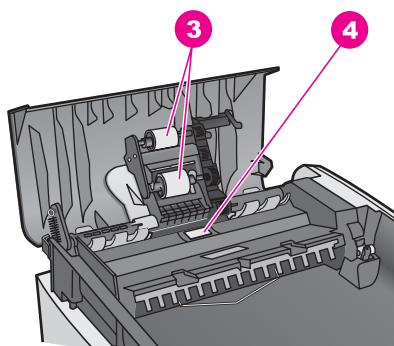
1. Utilize uma alça verde-azulada (1) mostrada na Figura 6 para levantar o ajustamento (2).



**Figura 6**

- |   |             |
|---|-------------|
| 1 | Alça        |
| 2 | Ajustamento |

Isto fornece um acesso fácil aos rolos (3) e ao cabo separador (4), conforme mostrado na Figura 7.



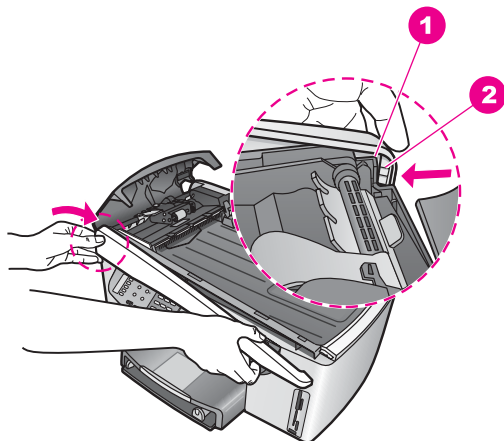
**Figura 7**

- |   |                |
|---|----------------|
| 3 | Rolos          |
| 4 | Cabo separador |

2. Umedeça um pouco um pano limpo sem fiapos com água destilada, e retire todo o excesso de água do tecido.
3. Utilize um pano úmido para limpar quaisquer resíduos dos rolos e do cabo separador.
4. Se o resíduo não se soltar com água destilada, tente usar álcool isopropílico.
5. Utilize a alça verde-azulada para baixar o ajustamento.

#### **Para reencaixar a chapa frontal da parte da frente do alimentador automático de documentos**

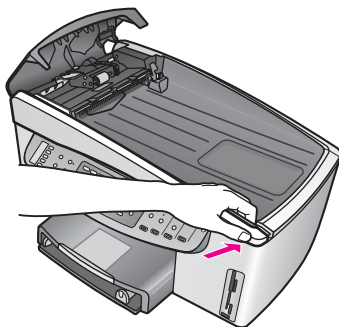
1. Conforme mostrado na Figura 8, encaixe a chapa frontal no lado esquerdo do HP All-in-One para que o fecho plástico (2) do lado esquerdo, dentro da chapa frontal, se fixe no encaixe (1) na parte da frente do alimentador automático de documentos.



**Figura 8**

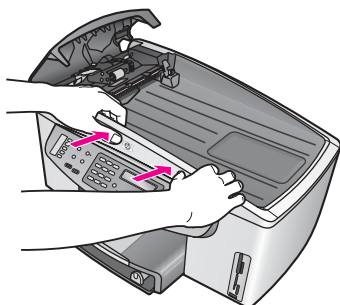
1	Encaixe
2	Fecho plástico

2. Alinhe a borda direita da chapa frontal com o lado direito do HP All-in-One e pressione o lado direito da chapa frontal até que ela se encaixe firmemente no lugar, conforme mostrado na Figura 9.



**Figura 9**

3. Posicione suas mãos em direção ao centro da chapa frontal, conforme mostrado na Figura 10 e pressione até que o centro da chapa central se encaixe no lugar. Você deve ouvir cliques quando os lados esquerdo e direito se encaixam no lugar.



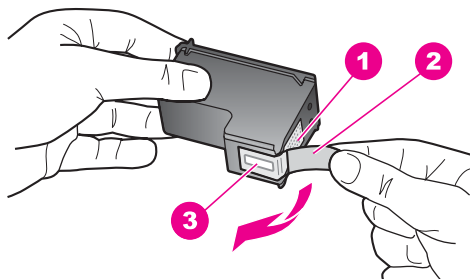
**Figura 10**

4. Levante a tampa do alimentador automático de documentos.
5. Se você removeu a bandeja do alimentador de documentos, recoloque-a.

## Resolução de problemas no cartucho de impressão

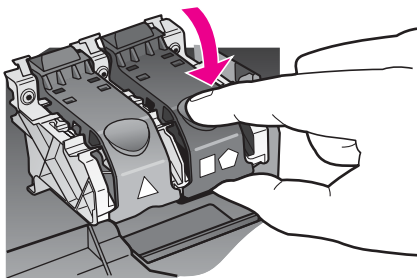
Se você estiver tendo problemas de impressão, talvez haja um problema com um dos cartuchos de impressão. Tente o seguinte:

1. Remova o cartucho de impressão do lado direito para se certificar de que a fita plástica foi retirada. Se ela ainda estiver cobrindo os injetores de tinta, remova-a cuidadosamente usando a aba rosa de puxar. Não toque nos bicos de tinta nem nos contatos de cor cobre.



1	Contatos de cor cobre
2	Fita plástica com aba rosa de puxar (deve ser removida antes da instalação)
3	Injetores de tinta sob a fita adesiva

2. Recoloque o cartucho de impressão e verifique se está perfeitamente inserido e travado no lugar.



3. Repita as etapas 1 e 2 com o cartucho do lado esquerdo.
4. Se o problema persistir, imprima um relatório de autoteste para determinar se há problemas com os cartuchos de impressão. Esse relatório fornece informações úteis sobre os cartuchos de impressão, incluindo informação de status. Para obter mais informações, consulte [Imprima um relatório de autoteste](#).
5. Se o relatório de autoteste indicar um problema, limpe os cartuchos de impressão. Para obter mais informações, consulte [Limpeza dos cartuchos de impressão](#).
6. Se o problema persistir, limpe os contatos cor de cobre dos cartuchos de impressão. Para obter mais informações, consulte [Limpeza dos contatos do cartucho de impressão](#).
7. Se você estiver tendo problemas de impressão, determine qual o cartucho de impressão está tendo o problema e substitua-o.

## Resolução de problemas de impressão

### Meu documento não foi impresso

**Solução** Se você tiver várias impressoras instaladas, certifique-se de instalar o HP Officejet 7200 All-in-One series em seu aplicativo de software para o trabalho de impressão.



**Nota** Você pode definir o HP All-in-One como impressora padrão para assegurar que a impressora seja automaticamente selecionada ao imprimir a partir dos seus aplicativos de softwares. Para obter mais informações, consulte na tela a Ajuda para resolução de problemas que acompanha o software **HP Image Zone**.

**Solução** Verifique o status do seu HP All-in-One para certificar-se de que não há nenhum erro, como mensagens de atolamento ou falta de papel. Tente o seguinte:

- Verifique o visor do painel de controle do HP All-in-One e certifique-se de que não há nenhuma mensagem de erro.
- Usuários do Windows: Verifique o status do HP All-in-One em seu computador. No **HP Diretivo**, clique em **Status**.

Corrija os erros encontrados. Para obter mais informações sobre mensagens de erro, consulte na tela a Ajuda para resolução de problemas que acompanha o software **HP Image Zone**.

---

## Resolução de problemas do cartão de memória

As dicas de resolução de problemas a seguir estão relacionadas somente aos usuários do iPhoto para Macintosh.

### Você inseriu um cartão de memória em um HP All-in-One em rede, mas o iPhoto não o vê

**Solução** Um cartão de memória deve aparecer na área de trabalho para o iPhoto poder encontrá-lo, mas um cartão de memória inserido em um HP All-in-One em rede não é montado automaticamente na área de trabalho. Se você simplesmente iniciar o iPhoto a partir de sua pasta ou clicando duas vezes em um atalho, o aplicativo não poderá ver o cartão de memória inserido, exceto o cartão de memória não montado. Em vez disso, inicie o **HP Diretivo** e escolha **iPhoto** a partir de **Mais aplicativos**. Quando você inicia o iPhoto de dentro do **HP Diretivo** dessa forma, o aplicativo vê e monta o cartão de memória automaticamente.

---

### Você possui clipes de vídeo em um cartão de memória, mas eles não aparecem no iPhoto depois de você importar o conteúdo do cartão de memória.

**Solução** O iPhoto somente manipula fotos sem movimento. Para gerenciar clipes de vídeo e imagens estáticas, utilize, em vez do iPhoto, **Descarregar imagens** a partir do **HP Diretivo**.

---

## Atualização de dispositivo

Caso tenha sido indicado pelo atendimento ao cliente HP ou solicitado por uma mensagem de seu computador, faça uma atualização do seu HP All-in-One. Há vários métodos de atualização disponíveis; cada um exige o downloading de um arquivo no computador para iniciar o **Assistente de atualização de dispositivo**.

### Atualização de dispositivo (Windows)

Utilize uma das opções a seguir para recuperar uma atualização para o dispositivo:

- Caso tenha sido indicado pelo atendimento ao cliente HP, use o navegador da Web para fazer download de uma atualização do HP All-in-One em [www.hp.com/support](http://www.hp.com/support). O arquivo auto-extraível será executável com a extensão .exe. Ao clicar duas vezes no arquivo .exe, o **Assistente para atualização de dispositivos** é aberto no computador.
- Use o utilitário **Atualização de software**, fornecido com o software **HP Image Zone**, para procurar no site de suporte HP na Web atualizações de dispositivos em intervalos predeterminados. Para obter mais informações sobre como usar o software **Atualização de software**, consulte na tela a **Ajuda do HP Image Zone**.





**Nota** Quando o utilitário **Atualização de software** é instalado no computador, ele verifica se há atualizações de dispositivo. Caso não tenha a versão mais recente do utilitário **Atualização de Software** no momento da instalação, será exibida uma caixa de diálogo no computador solicitando que você faça a atualização. Aceite a atualização. Assim que a atualização estiver concluída, reinicie o utilitário **Atualização de Software** para localizar atualizações para o seu HP All-in-One.

### Para usar a atualização de dispositivo

1. Execute uma das seguintes ações:
  - Clique duas vezes no arquivo .exe do qual você fez o download pelo [www.hp.com/support](http://www.hp.com/support).
  - Quando solicitado, aceite a atualização do dispositivo localizada pelo utilitário **Atualização de Software**.

O **Assistente para atualização de dispositivos** é aberto no computador.
2. Na tela de **Boas-vindas**, clique em **Avançar**.  
É exibida a tela **Selecione um dispositivo**.
3. Selecione seu HP All-in-One na lista e clique em **Avançar**.  
A tela **Informações Importantes** é exibida.
4. Verifique se o computador e o dispositivo atendem aos requisitos listados.
5. Se você atender aos requisitos, clique em **Atualizar**.  
Uma barra de progresso ou outro indicador desse tipo é exibido no visor do dispositivo.
6. Não desconecte, encerre ou atrapalhe de outra forma o dispositivo enquanto a atualização estiver sendo realizada.



**Nota** Se você interromper a atualização ou se uma mensagem de erro indicar que ela falhou, ligue para o Suporte HP para obter assistência.

Depois que o HP All-in-One é reiniciado, a tela **Atualização concluída** é exibida no computador e uma página de teste é impressa no dispositivo.

7. O dispositivo está atualizado. Agora está seguro utilizar o seu HP All-in-One.

### Atualização de dispositivo (Macintosh)

Caso tenha sido indicado pelo atendimento ao cliente HP ou solicitado por uma mensagem de erro, use o instalador de atualização de dispositivo para aplicar atualizações ao seu HP All-in-One conforme a seguir:

1. Use o navegador da Web para fazer o download de uma atualização do HP All-in-One pelo [www.hp.com/support](http://www.hp.com/support).
2. Clique duas vezes no arquivo descarregado.  
O instalador se abre no computador.
3. Siga as instruções mostradas na tela para instalar a atualização para o HP All-in-One.
4. Reinicie o HP All-in-One para concluir o processo.

# 17 Obtenha suporte da HP

A Hewlett-Packard fornece suporte via Internet e por telefone para o seu HP All-in-One.

Este capítulo fornece informações sobre como obter suporte na Internet, entrar em contato com o Atendimento ao cliente HP, acessar o número de série e o ID de serviço, ligar para a América do Norte durante a garantia, ligar para o atendimento ao cliente da HP Japão e da HP Coréia, ligar para outros lugares do mundo, ligar para pós-garantia na Austrália e preparar seu HP All-in-One para envio.

Se não for possível encontrar a resposta necessária na documentação impressa ou on-line fornecida com este produto, entre em contato com um dos serviços de suporte da HP relacionados nas próximas páginas. Alguns serviços de suporte estão disponíveis apenas nos EUA e no Canadá, enquanto outros estão disponíveis em diversos países/regiões, por todo o mundo. Se não houver um número de serviço relacionado ao seu país/região, entre em contato com o fornecedor autorizado HP mais próximo para obter ajuda.

## Obtenha suporte e informações pela Internet

Se você tiver acesso à Internet, pode obter ajuda de [www.hp.com/support](http://www.hp.com/support). Esse site da Web oferece suporte técnico, drivers, suprimentos e informações sobre como fazer pedidos.

## Suporte de garantia

Para obter o serviço de reparo da HP, o cliente deve entrar em contato com um escritório de serviços da HP ou um Centro de atendimento ao cliente HP para realizar primeiro os procedimentos básicos para resolução de problemas. Consulte [Atendimento ao cliente HP](#) para se informar sobre as medidas que devem ser tomadas antes de ligar para o Atendimento ao Cliente.



**Nota** Essas informações não se aplicam a clientes do Japão. Para obter informações sobre opções de serviço no Japão, consulte [HP Quick Exchange Service \(Japan\)](#).

## Atualizações de garantia

Dependendo do país/região, a HP poderá oferecer uma opção de atualização de garantia, mediante uma taxa adicional, que estende ou aprimora a garantia padrão do produto. As opções disponíveis podem incluir prioridade no suporte por telefone, retorno do serviço ou trocas no próximo dia útil. Normalmente, a cobertura de serviços começa na data da compra do produto e deve ser adquirido dentro de um prazo limitado após a sua compra.

Para mais informações:

- Nos Estados Unidos, disque 1-866-234-1377 para falar com um consultor HP.
- Fora dos Estados Unidos, ligue para o escritório local de Atendimento ao cliente HP. Consulte [Ligações de outros lugares do mundo](#) para obter uma lista dos números de telefone internacionais de Atendimento ao Cliente.
- Vá para o site da HP na Web:  
[www.hp.com/support](http://www.hp.com/support)

Se solicitado, escolha o seu país/região e depois consulte informações sobre a garantia.

## Envio do seu HP All-in-One para manutenção

Antes de enviar o HP All-in-One para manutenção, você deve ligar para o Atendimento ao cliente HP. Consulte [Atendimento ao cliente HP](#) para se informar sobre as medidas que devem ser tomadas antes de ligar para o Atendimento ao Cliente.



**Nota** Essas informações não se aplicam a clientes do Japão. Para obter informações sobre opções de serviço no Japão, consulte [HP Quick Exchange Service \(Japan\)](#).

## Atendimento ao cliente HP

Programas de software de outros fabricantes podem acompanhar o seu HP All-in-One. Se você tiver problemas com qualquer desses programas, receberá a melhor assistência técnica entrando em contato com os especialistas da empresa.

Se precisar entrar em contato com o Atendimento ao Cliente HP, faça o seguinte antes de ligar.

1. Certifique-se de que:
  - a. O seu HP All-in-One esteja conectado à tomada de energia e ligado.
  - b. Os cartuchos de impressão especificados estão instalados corretamente.
  - c. O papel recomendado foi corretamente carregado na bandeja de entrada.
2. Redefina o seu HP All-in-One:
  - a. Desligue o HP All-in-One pressionando o botão **Ligar**.
  - b. Desconecte o cabo de alimentação da parte traseira do HP All-in-One.
  - c. Reconecte o cabo de alimentação no HP All-in-One.
  - d. Ligue o HP All-in-One pressionando o botão **Ligar**.
3. Para obter mais informações, vá para [www.hp.com/support](http://www.hp.com/support). Este site na Web oferece atendimento técnico, drivers, suprimentos e informações sobre como fazer pedidos.
4. Se os problemas persistirem e se for necessário falar com um representante do Atendimento ao cliente HP, faça o seguinte:
  - a. Tenha à mão o nome específico do seu HP All-in-One, que é exibido no painel de controle.
  - b. Imprima um relatório de autoteste. Para obter informações sobre impressão de um relatório de autoteste, consulte [Imprima um relatório de autoteste](#).
  - c. Faça uma cópia colorida para ter disponível como uma amostra de impressão.
  - d. Esteja preparado para descrever o problema detalhadamente.
  - e. Tenha em mãos o número de série e o ID de serviço. Para obter mais informações sobre como acessar o número de série e o ID de serviço, consulte [Acesse o número de série e ID de serviço](#).
5. Ligue para o Atendimento ao cliente HP. Esteja próximo ao seu HP All-in-One quando ligar.

## Acesse o número de série e ID de serviço

Você pode acessar informações importantes usando o **menu Informações** do HP All-in-One.



**Nota** Se o HP All-in-One não estiver ligado, você poderá ver o número de série no adesivo da parte traseira superior esquerda do dispositivo. O número de série é o código de 10 caracteres mostrado no canto superior esquerdo do adesivo.

1. Mantenha pressionado o botão **OK**. Enquanto você pressiona **OK**, pressione **4**. Será exibido o menu **menu Informações**.
2. Pressione **▶** até aparecer **Número do modelo** e, em seguida, pressione **OK**. O serviço ID é exibido. Anote o número de série inteiro.
3. Pressione **Cancelar**, e depois pressione **▶** até aparecer **Número de Série**.
4. Pressione **OK**. Isso exibe o número de série. Anote o número de série inteiro.
5. Pressione **Cancelar** para sair do **menu Informações**.

## Ligação na América do Norte durante a garantia

Ligue para **1-800-474-6836 (1-800-HP invent)**. O suporte por telefone nos EUA está disponível nos idiomas inglês e espanhol 24 horas por dia, nos 7 dias da semana (dias e horas de suporte

podem ser alterados sem aviso). Esse serviço é gratuito durante o período de garantia. Fora do período de garantia, poderá ser cobrada uma taxa.

## Ligações de outros lugares do mundo

Os números listados abaixo estão atualizados até a data de publicação deste guia. Para obter a lista atualizada com os números internacionais do serviço de Suporte HP, vá para [www.hp.com/support](http://www.hp.com/support) e selecione o seu país/região ou idioma.

Você pode ligar para o centro de suporte HP nos países/regiões a seguir. Se o seu país/região não estiver na lista, entre em contato com o revendedor local ou com o escritório de vendas e suporte HP mais próximo para saber como obter os serviços.

O serviço de suporte é gratuito durante o período de garantia, no entanto, são aplicadas as despesas telefônicas padrão para chamadas de longa distância. Em alguns casos, uma taxa fixa por incidente isolado também se aplicará.



**Nota** As taxas por chamada e por minuto citadas nessa seção são valores aproximados.

Para obter suporte por telefone na Europa, verifique os detalhes e as condições desse serviço no seu país/região em [www.hp.com/support](http://www.hp.com/support).

Como alternativa, você pode perguntar ao seu fornecedor ou ligar para a HP no número fornecido neste guia.

Como parte de nosso esforço constante para melhorar o serviço de suporte por telefone, recomendamos que você visite regularmente nosso website para obter novas informações sobre recursos e distribuição de serviços.

<b>País/região</b>	<b>Suporte técnico HP</b>	<b>País/região</b>	<b>Suporte técnico HP</b>
África do Sul (RSA)	086 0001030	Índia	91-80-8526900
África do Sul, fora da República	+27 11 2589301	Índia (ligação gratuita)	1600-4477 37
África Ocidental	+351 213 17 63 80	Indonésia	62-21-350-3408
Alemanha (0,12 Euro/min.)	+49 (0) 180 5652 180	Inglês Internacional	+44 (0) 207 512 5202
Após o término da garantia na Austrália (tarifa por chamada)	1902 910 910	Irlanda	+353 1890 923 902
Após o término da garantia no Canadá (tarifa por chamada)	1-877-621-4722	Israel	+972 (0) 9 830 4848
Arábia Saudita	800 897 1444	Itália	+39 848 800 871
Argélia <sup>1</sup>	+213 61 56 45 43	Jamaica	1-800-711-2884
Argentina	(54)11-4778-8380, 0-810-555-5520	Japão	+81-3-3335-9800
Austrália (durante a garantia)	1300 721 147	Jordânia	+971 4 366 2020
Áustria	+43 1 86332 1000	Kuwait	+971 4 366 2020

Apêndice 17  
(continuação)

<b>País/região</b>	<b>Suporte técnico HP</b>	<b>País/região</b>	<b>Suporte técnico HP</b>
Bangladeche	fax para: +65-6275-6707	Líbano	+971 4 366 2020
Barein	800 171	Luxemburgo (alemão)	900 40 007
Bélgica (francês)	+32 070 300 004	Luxemburgo (francês)	900 40 006
Bélgica (holandês)	+32 070 300 005	Malásia	1-800-805405
Bolívia	800-100247	Marrocos <sup>1</sup>	+212 22 404747
Brasil (demais localidades)	0800 7097751	México	01-800-472-6684
Brasil (Grande São Paulo)	(11) 4004 7751	México (Cidade do México)	(55) 5258-9922
Brunei	fax para: +65-6275-6707	Nigéria	+234 1 3204 999
Cambodja	fax para: +65-6275-6707	Noruega <sup>2</sup>	+47 815 62 070
Canadá durante a garantia	(905) 206 4663	Nova Zelândia	0800 441 147
Caribe & América Central	1-800-711-2884	Omã	+971 4 366 2020
Catar	+971 4 366 2020	Oriente Médio (internacional)	+971 4 366 2020
Chile	800-360-999	Palestina	+971 4 366 2020
China	021-38814518, 8008103888	Panamá	001-800-711-2884
Cingapura	65 - 62725300	Paquistão	fax para: +65-6275-6707
Colômbia	01-800-51-474-6836 (01-800-51-HP invent)	Peru	0-800-10111
Coréia	+82 1588 3003	Polônia	+48 22 5666 000
Costa Rica	0-800-011-4114, 1-800-711-2884	Porto Rico	1-877-232-0589
Dinamarca	+45 70 202 845	Portugal	+351 808 201 492
Egito	+20 2 532 5222	Região Administrativa Especial de Hong Kong	+(852) 2802 4098
Emirados Árabes Unidos	+971 4 366 2020	Reino Unido	+44 (0) 870 010 4320
Equador (Andinatel)	999119+1-800-7112884	República Checa	+420 261307310
Equador (Pacifitel)	1-800-225528 +1-800-7112884	República Dominicana	1-800-711-2884
Eslováquia	+421 2 50222444	Romênia	+40 (21) 315 4442
Espanha	+34 902 010 059	Síria	+971 4 366 2020

(continuação)

País/região	Suporte técnico HP	País/região	Suporte técnico HP
Estados Unidos	1-800-474-6836 (1-800-HP invent)	Sri Lanka	fax para: +65-6275-6707
Federação Russa (Moscou)	+7 095 7973520	Suécia	+46 (0) 77 120 4765
Federação Russa (St. Petersburg)	+7 812 3467997	Suíça <sup>3</sup>	+41 0848 672 672
Filipinas	632-867-3551	Tailândia	0-2353-9000
Finlândia	+358 (0) 203 66 767	Taiwan	+886 (2) 8722-8000, 0800 010 055
França (0,34 Euro/min.)	+33 (0)892 69 60 22	Trinidad & Tobago	1-800-711-2884
Grécia (Chipre a Atenas, ligação gratuita)	800 9 2649	Tunísia <sup>1</sup>	+216 71 89 12 22
Grécia (dentro do país/região)	801 11 22 55 47	Turquia	+90 216 579 71 71
Grécia (internacional)	+30 210 6073603	Ucrânia (Kiev)	+7 (380 44) 4903520
Guatemala	1800-999-5105	Venezuela	0-800-474-6836 (0-800-HP invent)
Holanda (0,10 Euro/min.)	0900 2020 165	Venezuela (Caracas)	(502) 207-8488
Hungria	+36 1 382 1111	Vietnã	84-8-823-4530
Iemen	+971 4 366 2020		

- 1 Este Call Center oferece suporte para clientes de língua francesa dos seguintes países: Marrocos, Tunísia e Argélia.
- 2 Preço definido por ligação: Noruega: 0,55 coroas (0,08 Euro), preço ao cliente por minuto: Noruega 0,39 coroas (0,05 Euro).
- 3 Este Call Center oferece suporte aos clientes de língua alemã, francesa e italiana na Suíça (0.08 CHF/min. durante horários de pico e 0.04 CHF/min. fora dos horários de pico).

## Chamada na Austrália durante o período de garantia e pós-garantia

Se o produto estiver no período de garantia, telefone para 1300 721 147.

Se o produto não está no período de garantia, telefone para 1902 910 910. Uma taxa de suporte por incidente fora da garantia será cobrada em sua conta telefônica.

## Ligue para o Atendimento ao cliente HP na Coréia

### HP 한국 고객 지원 문의

- \*고객 지원 센터 대표 전화  
1588-3003
- \*제품가격 및 구입처 정보 문의 전화  
080-703-0700
- \*전화 상담 가능 시간 :  
평 일 09:00~18:00  
토요일 09:00~13:00  
(일요일,공휴일 제외)

## Ligue para o Atendimento ao cliente HP no Japão

### カスタマー・ケア・センター

TEL : 0570-000-511 (ナビダイヤル)

03-3335-9800 (ナビダイヤルをご利用いただけない場合)

FAX : 03-3335-8338

月～金 9:00～17:00

土・日 10:00～17:00 (祝祭日、1/1～3を除く)

FAXによるお問い合わせは、ご質問内容とともに、ご連絡先、  
弊社製品名、接続コンピュータ名をご記入ください。

## HP Quick Exchange Service (Japan)

製品に問題がある場合は以下に記載されている電話番号に連絡してください。製品が故障している、または欠陥があると判断された場合、**HP Quick Exchange Service**がこの製品を正常品と交換し、故障した製品を回収します。保証期間中は、修理代と送料は無料です。また、お住まいの地域にも依りますが、プリンタを次の日までに交換することも可能です。

電話番号：0570-000511（自動応答）

:03-3335-9800（自動応答システムが使用できない場合）

サポート時間：平日の午前 9:00 から午後 5:00 まで

土日の午前 10:00 から午後 5:00 まで。

祝祭日および1月1日から3日は除きます。

### サービスの条件

- サポートの提供は、カスタマケアセンターを通してのみ行われます。
  - カスタマケアセンターがプリンタの不具合と判断した場合に、サービスを受けることができます。
- ご注意：**ユーザの扱いが不適切であったために故障した場合は、保証期間中であっても修理は有料となります。詳細については保証書を参照してください。

### その他の制限

- 運送の時間はお住まいの地域によって異なります。詳しくは、カスタマケアターに連絡してご確認ください。
- 出荷配送は、当社指定の配送業者が行います。
- 配送は交通事情などの諸事情によって、遅れる場合があります。
- このサービスは、将来予告なしに変更することがあります。

## Prepare o seu HP All-in-One para envio

Se, depois que você contatar o Atendimento ao cliente HP ou voltar ao ponto de venda, for solicitado a enviar o seu HP All-in-One para manutenção, remova os cartuchos de impressão e embale o HP All-in-One usando o material de embalagem original para evitar novos danos. Você pode remover os cartuchos de impressão do HP All-in-One com o equipamento ligado ou não. Guarde o cabo de alimentação e a cobertura do painel de controle no caso do HP All-in-One precisar ser substituído.

Esta seção fornece instruções sobre como remover os cartuchos de impressão de um HP All-in-One funcional, como remover cartuchos de impressão de um HP All-in-One não funcional, como remover o overlay do painel de controle e como embalar o HP All-in-One.



**Nota** Essas informações não se aplicam a clientes do Japão. Para obter informações sobre opções de serviço no Japão, consulte [HP Quick Exchange Service \(Japan\)](#).

### Remova os cartuchos de impressão de um HP All-in-One funcional

1. Ligue o HP All-in-One.  
Consulte o [Remova os cartuchos de impressão de um HP All-in-One não funcional](#) se o dispositivo não ligar.
2. Abra a porta de acesso do carro de impressão.
3. Espere até o carro de impressão parar de se movimentar e ficar silencioso, e depois retire os cartuchos de impressão de seus suportes e abaixe as travas. Para obter informações sobre a remoção dos cartuchos de impressão, consulte [Substituição dos cartuchos de impressão](#).





**Nota** Remova ambos cartuchos de impressão e abaixe as travas. Se isso não for feito, o HP All-in-One poderá ser danificado.

4. Coloque os cartuchos de impressão nos respectivos recipientes plásticos vedados (ou protetores de cartucho, caso haja algum), para que não sequem, e deixe-os de lado. Não os envie com o HP All-in-One, a não ser que o representante do atendimento ao cliente da HP o tenha solicitado.
5. Feche a porta de acesso ao carro de impressão e aguarde alguns minutos para que ele volte à posição inicial (no lado direito).



**Nota** Certifique-se de que o scanner voltou à posição estacionada antes de desligar o HP All-in-One.

6. Pressione o botão **Ligar** para desligar o HP All-in-One.
7. Desconecte o cabo de alimentação e depois remova do HP All-in-One.



**Nota** Não envie o cabo de alimentação e a fonte de alimentação com o HP All-in-One. O HP All-in-One substituto não será enviado com esses itens. Guarde o cabo de alimentação e a fonte de alimentação em local seguro até a chegada do HP All-in-One substituto.

8. Consulte [Remova a cobertura do painel de controle e embale o HP All-in-One](#) para a preparação completa para transporte.

### Remova os cartuchos de impressão de um HP All-in-One não funcional

Siga estas etapas se você precisar remover os cartuchos de impressão para transporte e o HP All-in-One não ligará. Consulte o [Remova os cartuchos de impressão de um HP All-in-One funcional](#) se o dispositivo ligar. Siga estas etapas abaixo para destravar o suporte do cartucho de impressão, remova os cartuchos de impressão e depois trave o suporte.

1. Desconecte o cabo de alimentação e depois remova do HP All-in-One.

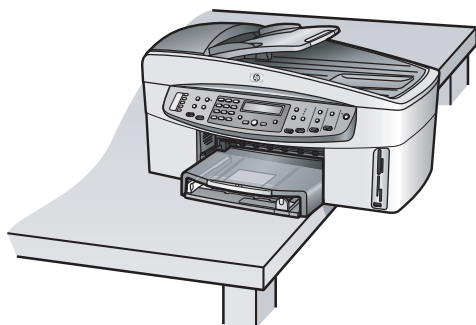


**Nota** Não envie o cabo de alimentação e a fonte de alimentação com o HP All-in-One. O HP All-in-One substituto não será enviado com esses itens. Guarde o cabo de alimentação e a fonte de alimentação em local seguro até a chegada do HP All-in-One substituto.

2. De frente para a parte dianteira do HP All-in-One, vire o lado direito em sua direção aproximadamente 12,5 cm o lado direito da base gira para a borda de uma superfície plana (por exemplo, uma mesa). Isso exibe uma tampa circular roxa na base.



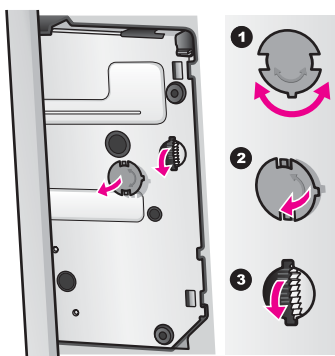
**Aviso** Não vire o HP All-in-One para o lado; isso pode danificar o dispositivo.



3. Localize a tampa na base e depois siga as etapas abaixo para destravar o suporte dos cartuchos de impressão.
  - a. Use a saliência para girar a tampa 1/4 de volta em qualquer direção.
  - b. Remova a tampa. Isso exibe um dispositivo que controla a altura do suporte do cartucho de impressão.
  - c. Gire o dispositivo em direção à sua parte traseira até parar.



**Nota** Você irá girar o dispositivo algumas vezes antes que ele pare.



4. Abra a porta de acesso do carro de impressão e depois remova os cartuchos de impressão de seus slots e abaixe as travas.



**Nota** Remova ambos cartuchos de impressão e abaixe as travas. Se isso não for feito, o HP All-in-One poderá ser danificado.

5. Coloque os cartuchos de impressão nos respectivos recipientes plásticos vedados (ou protetores de cartucho, caso haja algum), para que não sequem, e deixe-os de lado. Não os envie com o HP All-in-One, a não ser que o representante do atendimento ao cliente da HP o tenha solicitado.
6. Gire o dispositivo em direção à parte dianteira do HP All-in-One até parar. Isso trava o suporte do cartucho de impressão para um transporte seguro.
7. Recolocar a tampa na base do HP All-in-One alinhando as duas guias diretamente de um lado ao outro da tampa com as aberturas. Com a tampa na posição gire 1/4 de volta para travar a tampa no lugar.

8. Consulte [Remova a cobertura do painel de controle e embale o HP All-in-One](#) para a preparação completa para transporte.

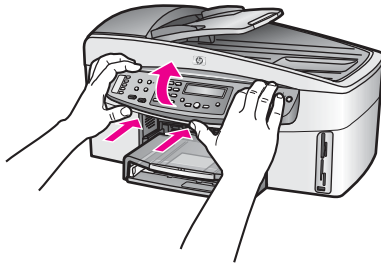
### Remova a cobertura do painel de controle e embale o HP All-in-One

Execute esta tarefa logo após remover os cartuchos de impressão e desconectar o HP All-in-One.



**Aviso** O HP All-in-One deve estar desconectado antes de executar estas tarefas.

1. Remova o overlay do painel de controle da seguinte maneira:
  - a. Coloque as mãos nos lados do overlay do painel de controle.
  - b. Use os polegares para erguer o overlay do painel de controle.



2. Guarde o overlay do painel de controle. Não envie a cobertura do painel de controle com o HP All-in-One.



**Nota** O HP All-in-One substituído não será enviado com a cobertura do painel de controle. Guarde a cobertura do painel de controle em um lugar seguro e quando você receber o HP All-in-One substituído, recoloque a cobertura do painel de controle. Você deve colocar a cobertura do painel de controle para utilizar as funções do painel de controle do HP All-in-One substituído..

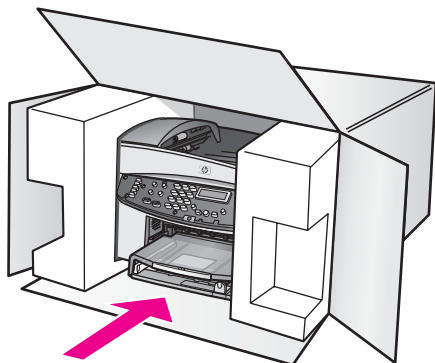


**Dica** Consulte o Guia de Configurações do HP All-in-One para as instruções de encaixe da cobertura do painel de controle.



**Nota** O HP All-in-One substituído poderá ser enviado com instruções para o encaixe do dispositivo.

3. Se o HP All-in-One tiver um acessório de impressão dupla-face HP, remova-o da parte de trás do dispositivo.
4. Se o material de embalagem original estiver disponível, embale o HP All-in-One com ele, caso contrário, utilize o material de embalagem do dispositivo de troca.



Se você não tiver o material de embalagem original, utilize outros materiais de embalagem adequados. Os danos causados por uma embalagem incorreta e/ou transporte inadequado não são cobertos pela garantia.

5. Coloque a etiqueta de envio de retorno na parte externa da caixa.
6. Inclua os seguintes itens na caixa:
  - Uma descrição completa dos sintomas para o pessoal de manutenção (amostras de problemas de qualidade de impressão ajudam bastante).
  - Uma cópia do recibo de venda ou outra prova de compra para o estabelecimento do período de cobertura da garantia.
  - Seu nome, endereço e um número de telefone no qual você possa ser localizado durante o dia.

# 18 DECLARAÇÃO DE GARANTIA LIMITADA Hewlett-Packard

## Duração da garantia limitada

HP product	Duração da garantia limitada
Software	90 dias
Impressora	1 ano
Cartuchos de tinta	Até o esgotamento da tinta genuína HP ou a data de "término da garantia" impressa no cartucho, o que ocorrer primeiro. Esta garantia não abrange produtos de tinta HP que foram recondicionados, remanufaturados, renovados, utilizados incorretamente ou adulterados.
Acessórios	90 dias

## Extensão da garantia limitada

A Hewlett-Packard (HP) garante ao cliente final que os produtos HP especificados acima estarão livres de defeitos de material e fabricação pelo período mencionado acima, que se inicia na data da compra pelo cliente.

Para produtos de software, a garantia limitada da HP se aplica somente em caso de falha na execução de instruções de programação. A HP não garante que a operação de qualquer produto será ininterrupta ou livre de erros.

A garantia limitada HP cobre somente os defeitos surgidos como resultado de uso normal do produto, e não cobre outros problemas, incluindo os que surgirem como resultado de: a. Manutenção ou modificação inadequada; b. Software, mídia, peças ou suprimentos não fornecidos ou aceitos pela HP; c. Operação fora das especificações do produto; d. Modificação não autorizada ou uso indevido.

Para impressoras HP, o uso de cartuchos de tinta que não sejam HP ou que tenham sido reabastecidos não afeta a garantia do cliente ou qualquer contrato de suporte HP com o cliente. Entretanto, se a falha ou dano for atribuído ao uso de um cartucho de tinta que não seja HP ou que tenha sido reabastecido, a HP cobra pelo número de horas e materiais necessários para executar o serviço na impressora referentes a essa falha ou dano particular.

Se a HP for informada, durante o período de garantia aplicável, sobre um defeito em qualquer produto coberto pela garantia HP, poderá optar por consertar ou substituir o produto, à sua escolha.

Se a HP não puder consertar ou substituir o produto defeituoso coberto pela garantia HP, como for aplicável, ela irá, dentro de um período de tempo razoável após a notificação do defeito, ressarcir o valor pago pelo produto.

A HP não tem obrigação de consertar, substituir ou ressarcir o valor pago até o cliente retornar o produto defeituoso à HP.

Qualquer produto de reposição pode ser novo ou em estado de novo, desde que a sua funcionalidade seja ao menos igual àquela do produto que está sendo substituído.

Os produtos da HP podem conter peças manufaturadas, componentes, ou materiais equivalentes a novos no desempenho.

A Declaração de garantia limitada HP é válida em qualquer país/região onde o produto coberto HP for distribuído pela HP. Contratos para serviços de garantia adicionais, como serviços nas

instalações do cliente, podem estar disponíveis em qualquer representante de serviços HP em países onde o produto é distribuído pela HP ou por importador autorizado.

## Limitação de garantia

ATÉ ONDE PERMITIDO PELA LEGISLAÇÃO LOCAL, NEM A HP NEM SEUS FORNECEDORES OFERECEM QUAISQUER OUTRAS GARANTIAS OU CONDIÇÕES DE QUALQUER TIPO, EXPRESSAS OU IMPLÍCITAS, GARANTIAS OU CONDIÇÕES DE COMERCIALIZAÇÃO IMPLÍCITAS, QUALIDADE SATISFATÓRIA E ADEQUAÇÃO PARA UM PROPÓSITO PARTICULAR.

## Limitação de responsabilidade

Para a extensão permitida pela lei local, as soluções fornecidas nesta Declaração de garantia são as únicas e exclusivas do cliente.

DENTRO DOS LIMITES PERMITIDOS PELAS LEIS LOCAIS, EXCETO PELAS OBRIGAÇÕES ESPECIFICAMENTE MENCIONADAS NESTA DECLARAÇÃO DE GARANTIA, EM HIPÓTESE ALGUMA A HP OU OS SEUS FORNECEDORES SERÃO RESPONSÁVEIS POR DANOS DIRETOS, INDIRETOS, ESPECIAIS, INCIDENTAIS OU CONSEQÜENCIAIS, SEJAM ELES BASEADOS EM CONTRATO, AÇÃO DE PERDAS E DANOS OU QUALQUER OUTRO RECURSO JURÍDICO, MESMO QUE HP TENHA SIDO AVISADA DA POSSIBILIDADE DE TAIS DANOS.

## Legislação local

Esta Declaração de garantia fornece ao cliente direitos legais específicos. O cliente pode possuir outros direitos que variam de um estado para outro nos Estados Unidos, de uma província para outra no Canadá e de um país para outro no restante do mundo.

Na medida em que esta declaração de garantia for inconsistente com as leis locais, deve ser considerada emendada para se tornar consistente com tais leis. Sob elas, certas limitações desta declaração e isenções de responsabilidade podem não ser aplicáveis ao cliente. Por exemplo, alguns Estados dos Estados Unidos, assim como alguns governos fora dos EUA (incluindo províncias canadenses), poderão:

Impedir que isenções de responsabilidades e limitações nesta Declaração de garantia limitem os direitos legais de um consumidor (por exemplo, o Reino Unido);

Ou restringir a capacidade de um fabricante para impor tais renúncias ou limitações; ou

Conceder ao cliente direitos de garantia adicionais, especificar a duração de garantias implícitas das quais fabricantes não podem isentar-se ou permitir limitações na duração de garantias implícitas.

OS TERMOS DESTA DECLARAÇÃO DE GARANTIA, EXCETO PARA OS LIMITES LEGALMENTE PERMITIDOS, NÃO EXLUEM, RESTRIGEM OU SE MODIFICAM, E SÃO UM ACRÉSCIMO AOS DIREITOS LEGAIS APLICÁVEIS À VENDA DE PRODUTOS HP A TAIS CLIENTES.

## Informações sobre garantia limitada para países ou regiões da União Européia

Estão listados a seguir os nomes e endereços das entidades da HP que podem conceder Garantia limitada HP (garantia do fabricante) no seu país.

**Você também pode ter direitos estatutários em relação ao vendedor em razão do contrato de compra, além da garantia do fabricante, direitos que não estão restritos à garantia do fabricante.**

<p>Bélgica/Luxemburgo Hewlett-Packard Bélgica BVBA/ SPRL Luchtschipstraat 1 Rue de l'aeronef B-1140 Bruxelles</p>	<p>Irlanda Hewlett-Packard Ireland Ltd. 30 Herbert Street IRL-Dublin 2</p>	<p>Dinamarca Hewlett-Packard A/S Kongevejen 25 DK-3460 Birkerød</p>
<p>Holanda Hewlett-Packard Nederland BV Startbaan 16 1187 XR Amstelveen NL</p>	<p>França Hewlett-Packard France 1 Avenue du Canada Zone d'Activite de Courtaboeuf F-91947 Les Ulis Cedex</p>	<p>Portugal Hewlett-Packard Portugal - Sistemas de Informática e de Medida S.A Edifício D. Sancho I Quinta da Fonte Porto Salvo 2780-730 Paço de Arcos P-Oeiras</p>
<p>Alemanha Hewlett-Packard GmbH Herrenberger Straße 110-140 D-71034 Böblingen</p>	<p>Austria Hewlett-Packard Ges.m.b.H. Lieblgasse 1 A-1222 Wien</p>	<p>Espanha Hewlett-Packard Española S.L. C/ Vicente Aleixandre 1 Parque Empresarial Madrid - Las Rozas 28230 Las Rozas E-Madrid</p>
<p>Suomi Hewlett-Packard Oy Piispankalliontie 17 FIN-02200 Espoo</p>	<p>Grécia Hewlett-Packard Hellas E.Π.Ε. Voriou Epirou 76 151 25 Maroussi Atenas</p>	<p>Suécia Hewlett-Packard Sverige AB Skalholmsgatan 9 S-164 97 Kista</p>
<p>Itália Hewlett-Packard Italiana S.p.A Via G. Di Vittorio 9 20063 Cernusco sul Naviglio I-Milano</p>	<p>Reino Unido Hewlett-Packard Ltd Cain Road Bracknell GB-Berks RG12 1HN</p>	<p>Polska Hewlett-Packard Polska Sp. z o.o. ul. Szturmowa 2A 02-678 Warszawa Wpisana do rejestru przedsiębiorców w Sądzie Rejonowym dla m.st. Warszawy, XX Wydział Gospodarczy pod numerem KRS 0000016370</p>
<p>Hungria Hewlett-Packard Magyarország Kft. 1117 Budapeste Neumann J. u. 1.</p>	<p>Lietuva UAB "Hewlett-Packard" Šeimyniški? g. 21B 09200 Vilnius</p>	<p>Letônia Hewlett-Packard SIA Palasta iela 7 Riga, LV-1050</p>

(continuação)

Slovenská republika Hewlett-Packard Slovakia, s.r.o. Miletičova 23 826 00 Bratislava	Česka republika HEWLETT-PACKARD s.r.o. Vyskočilova 1/1410 140 21 Praha 4	Estônia HP Oy Eesti Filiaal Estônia pst. 1 EE-10143 Tallinn tel +372 6 813 820 fax, +372, 6.813.822
Eslovênia Hewlett-Packard d.o.o. Tivolska cesta 48 1000 Ljubljana	Chipre/kibris Hewlett-Packard Hellas E.Π.Ε. Voriou Epirou 76 151 25 Maroussi Atenas, Grécia	Malta Hewlett-Packard Europe B.V. Amsterdam, Meyrin Branch 150, Route de Nant d'Avril 1217 Meyrin, Geneva Suíça



# 19 Informações técnicas

Este capítulo contém as seguintes informações:

- Requisitos de sistema do Windows e Macintosh
- Especificações sobre papel, impressão, cópia, fax, cartão de memória e digitalização
- Especificações físicas, de energia e ambientais
- Avisos sobre regulamentação
- Declaração de conformidade

## Requisitos de sistema

Os requisitos de software estão localizados no arquivo Leia-me. Para obter mais informações sobre a exibição do arquivo Leia-me, consulte [Visualize o arquivo Readme](#).

## Especificações de papel

Essa seção contém informações sobre a capacidade da bandeja do papel, tamanhos do papel e especificações da margem de impressão.

### Capacidade das bandejas de papel

Tipo	Gramatura	Bandeja de entrada*	Bandeja de saída**
Papel comum	60 a 90 gsm (16 a 24 lb.)	150 (papel de 75 g/m <sup>2</sup> , 20 lb)	50 (papel de 75 g/m <sup>2</sup> , 20 lb)
Papel ofício	75 a 90 gsm (20 a 24 lb.)	150 (papel de 75 g/m <sup>2</sup> , 20 lb)	50 (papel de 75 g/m <sup>2</sup> , 20 lb)
Cartões	200 gsm índice máx. (110 lb.)	60	10
Envelopes	75 a 90 gsm (20 a 24 lb.)	22	10
Faixas	60 a 90 gsm (16 a 24 lb.)	20	20, no máximo
Transparência	N/D	25	25, no máximo
Etiquetas	N/D	20	20
Papel fotográfico 10 x 15 cm	236 gsm (145 lb.)	30	30
Papel fotográfico 216 x 279 mm	N/D	20	20

\* Capacidade máxima.

\*\* A capacidade da bandeja de saída varia em função do tipo do papel e da quantidade de tinta utilizada. A HP recomenda esvaziar a bandeja de saída com frequência.

## Tamanhos de papel

Tipo	Tamanho
Papel	Carta: 216 x 279 mm A4: 210 x 297 mm A5: 148 x 210 mm Executivo: 184 x 267 mm Ofício: 216 x 356 mm B5: 176 x 250 mm
Faixa	Papel para faixas HP, A4 Papel com dobra em Z Formulário contínuo: (Sem as Perfurações para Tracionador)
Envelopes	US 10: 105 x 241 mm US 9: 99 x 226 mm A2: 111 x 146 mm DL: 110 x 220 mm C6: 114 x 162 mm
Transparência	Carta: 216 x 279 mm A4: 210 x 297 mm
Papel fotográfico	102 x 152 mm 127 x 178 mm Carta: 216 x 280 mm A4: 210 x 297 mm 102 x 305 mm 127 x 305 mm
Cartões	76 x 127 mm Cartão de índice: 101 x 152 mm 127 x 178 mm A6: 105 x 149 mm Cartão Hagaki: 100 x 148 mm
Etiquetas	Carta: 216 x 279 mm A4: 210 x 297 mm
Personalizado	76 x 127 mm até 216 x 356 mm

## Especificações da margem de impressão

	Superior (borda inicial)	Inferior (borda final)*
<b>Papel ou transparência</b>		
US (Carta, Ofício e Executivo)	1,8 mm	6,7 mm

	Superior (borda inicial)	Inferior (borda final)*
ISO (A4, A5) e JIS (B5)	1,8 mm	6,7 mm
<b>Envelopes</b>		
	3,2 mm	6,7 mm
<b>Cartões</b>		
	1,8 mm	6,7 mm

\* Esta margem não é compatível com o HP All-in-One; entretanto, o total da área de impressão é compatível. A área de impressão é deslocada do centro em 5,4 mm (0,21 polegadas), causando a assimetria das margens superior e inferior.

## Especificações de impressão

- 1200 x 1200 dpi em preto
- 2400 x 1200 dpi em cores com HP PhotoREt III
- Método: Impressão térmica a jato de tinta DOD (Drop On Demand)
- Linguagem: HP PCL Nível 3, PCL3 GUI ou PCL 10
- A velocidade de impressão varia conforme a complexidade do documento
- Ciclo de tarefa por mês: 500 páginas impressas (em média), 5000 páginas impressas (no máximo)
- Impressão no tamanho panorama

Mode		Resolução (ppp)	Velocidade (ppm)
Melhor	Preto	1200 x 1200	2
	Colorido	1200 x 1200 até 4800 dpi otimizada*	2
Normal	Preto	600 x 600	9
	Colorido	600 x 600	7
Rápida	Preto	300 x 300	30
	Colorido	300 x 300	20

\* Até 4.800 x 1200 dpi otimizado de impressão colorida em papéis fotográficos premium, 1200 x 1200 dpi de entrada.

## Especificações de cópia

- Processamento digital de imagem
- Até 99 cópias do original (varia conforme modelo)
- Zoom digital de 25 a 400% (varia de acordo com o modelo)
- Ajustar à página, Pôster, Várias em uma página
- Até 30 cópias por minuto em preto; 20 cópias por minuto em cor (varia de acordo com o modelo)
- A velocidade de cópia varia de acordo com a complexidade do documento

Mode		Velocidade (ppm)	Resolução de impressão (ppp)	Resolução de digitalização (dpi) *
Melhor	Preto	até 2	1200 x 1200	1200 x 2400
	Colorido	até 2	1200 x 1200**	1200 x 2400
Normal	Preto	até 9	600 x 1200	600 x 1200
	Colorido	até 5	600 x 600	600 x 1200
Rápida	Preto	até 30	300 x 1200	600 x 1200
	Colorido	até 20	600 x 300	600 x 1200

\* Máximo em escala de 400%.

\*\* Em papel fotográfico ou papel premium.

## Especificações de fax

- Até 75 discagens rápidas (varia de acordo com o modelo)
- Memória para até 90 páginas (varia por modelo, com base na ITU-T Test Image número 1 em resolução padrão, páginas mais complexas ou em resolução mais alta levam mais tempo e usam mais memória)
- Transmissão até de 33.6 Kbps
- Memória de até 6 segundos por página a 33,6 Kbps (baseada na ITU-T Test Image número 1 em resolução padrão, páginas mais complexas ou em resolução mais alta levam mais tempo e usam mais memória)
- Fax CCITT/ITU Grupo 3 com Modo de correção de erro
- Recurso de fax walk-up em preto-e-branco e em cores
- Fax manual de várias páginas
- Rediscagem automática (até cinco vezes)
- Relatório de atividade e confirmação
- Detecção de toque com alternância automática para fax/secretária eletrônica

	Foto (dpi)	Fina (dpi)	Padrão (dpi)
Preto	200 x 200 (escala de cinza de 8 bits)	200 x 200	200 x 100
Colorido	200 x 200	200 x 200	200 x 200

## Especificações do cartão de memória

- Número máximo recomendado de arquivos em um cartão de memória: 1,000
- Máximo tamanho de arquivo individual recomendado: máximo de 12 megapixel, máximo de 8 MB
- Máximo tamanho de cartão de memória recomendado: 1 GB (somente estado sólido)



**Nota** A aproximação de qualquer máximo recomendado em um cartão de memória pode fazer com que o HP All-in-One funcione mais lentamente do que o esperado.

### Tipos de cartões de memória suportados

- CompactFlash
- SmartMedia
- Magic Gate Memory Stick
- Memory Stick

- Memory Stick Duo
- Memory Stick Pro
- Secure Digital
- MultimediaCard (MMC)
- xD-Picture Card

## Especificações de digitalização

- Editor de imagem incluído
- O software OCR integrado converte automaticamente o texto digitalizado em texto editável
- A velocidade de digitalização varia de acordo com a complexidade do documento
- Interface de dupla compatibilidade
- Resolução: 2400 x 4800 dpi óptica, até 19,200 dpi aprimorada
- Cores: Cores de 48 bits, escala de cinza de 8 bits (256 níveis de cinza)
- Tamanho máximo de digitalização do vidro: 216 x 279 mm

## Especificações físicas

- **Altura:** 290 mm
- **Largura:** 381 mm
- **Profundidade:** 502 mm
- **Peso:** 10,5 kg

## Especificações de alimentação

- Consumo de eletricidade: máximo de 75 W
- Voltagem de entrada: AC 100 a 240 V ~ 2 A 50–60 Hz, aterrada
- Voltagem de saída: CC 31Vdc===2420 mA

## Especificações ambientais

- Faixa de temperatura operacional recomendada: 15° a 32° C (59° a 90° F)
- Faixa de temperatura operacional permitida: 15° a 35° C (59° a 95° F)
- Umidade: 15% a 85% de umidade relativa sem condensação
- Faixa de temperatura não operacional (armazenamento): -40° a 60° C (-40° a 140° F)



**Nota** Na presença de campos eletromagnéticos intensos, é possível que a saída do HP All-in-One seja ligeiramente distorcida.

A HP recomenda o uso de um cabo USB de comprimento menor ou igual a 3 m (10 pés) para minimizar interferências devido a campos eletromagnéticos de alta intensidade.

## Especificações adicionais

Se você acessar a Internet, é possível obter informações acústicas a partir do site da HP na Web. Vá para: [www.hp.com/support](http://www.hp.com/support).

## Programa de controle do risco ambiental dos produtos

Esta seção fornece informações sobre proteção ao meio ambiente; produção de ozônio; consumo de energia; uso de papel; plásticos; folhas de dados de segurança de material e programas de reciclagem.

## Proteção ao meio-ambiente

A Hewlett-Packard tem o compromisso de fornecer produtos de qualidade de forma favorável ao meio ambiente. Este produto foi projetado com vários atributos para minimizar o impacto ambiental.

Para obter mais informações, visite o site da HP Comprometimento com o meio ambiente no seguinte endereço:

[www.hp.com/hpinfo/globalcitizenship/environment/index.html](http://www.hp.com/hpinfo/globalcitizenship/environment/index.html)

## Produção de ozônio

Este produto gera uma quantidade irrisória de gás ozônio (O3).

## Energy consumption

Energy usage drops significantly while in ENERGY STAR® mode, which saves natural resources, and saves money without affecting the high performance of this product. This product qualifies for ENERGY STAR, which is a voluntary program established to encourage the development of energy-efficient office products.



ENERGY STAR is a U.S. registered service mark of the U.S. EPA. As an ENERGY STAR partner, HP has determined that this product meets ENERGY STAR guidelines for energy efficiency.

For more information on ENERGY STAR guidelines, go to the following website:

[www.energystar.gov](http://www.energystar.gov)

## Utilização de papel

Este produto é apropriado para uso de papel reciclado de acordo com o DIN 19309.

## Materiais plásticos

Os peças plásticas com mais de 25 gramas são marcadas de acordo com os padrões internacionais para facilitar a identificação de materiais plásticos para fins de reciclagem no final da vida útil do produto.

## Folhas de dados de segurança de material

As MSDSs (Material Safety Data Sheets) podem ser obtidas no site da HP na Web, em:

[www.hp.com/go/msds](http://www.hp.com/go/msds)

Clientes sem acesso à Internet devem entrar em contato com seu Centro de Atendimento ao Cliente HP.

## Programa de reciclagem

A HP oferece um crescente número de programas de devolução e reciclagem de produtos em diversos países/regiões, assim como uma parceria com alguns dos maiores centros de reciclagem de produtos eletrônicos em todo o mundo. A HP também contribui para a preservação de recursos ao recondicionar e revender alguns de seus produtos mais utilizados. Este produto HP contém os seguintes materiais que podem exigir tratamento especial ao final da vida útil:

- O mercúrio das lâmpadas fluorescentes do scanner (< 2 mg)
- Solda de chumbo

## Programa de reciclagem de suprimentos de jato de tinta HP

A HP tem um compromisso com a proteção do meio ambiente. O Programa de reciclagem de suprimentos para jato de tinta HP está disponível em vários países/regiões, e permite reciclar cartuchos de impressão usados de forma gratuita. Para obter mais informações, visite o seguinte site na Web:

[www.hp.com/hpinfo/globalcitizenship/environment/recycle/inkjet.html](http://www.hp.com/hpinfo/globalcitizenship/environment/recycle/inkjet.html)

## Avisos sobre regulamentação

O HP All-in-One atende aos requisitos de produto de órgãos reguladores do seu país/região. Essa seção contém as questões de regulamentação não pertinentes às funções sem fio.

### Número de identificação do modelo de regulamentação

Para fins de identificação de regulamentação, um Número de modelo de regulamentação está atribuído ao seu produto. O Número do modelo de regulamentação para seu produto é SDGOB-0305-01. Esse número de regulamentação não deverá ser confundido com o nome de marketing (HP Officejet 7200 All-in-One series) ou com o número do produto (Q3460A, Q3463A).

### Notice to users of the U.S. telephone network: FCC requirements

This equipment complies with FCC rules, Part 68. On this equipment is a label that contains, among other information, the FCC Registration Number and Ringer Equivalent Number (REN) for this equipment. If requested, provide this information to your telephone company.

An FCC compliant telephone cord and modular plug is provided with this equipment. This equipment is designed to be connected to the telephone network or premises wiring using a compatible modular jack which is Part 68 compliant. This equipment connects to the telephone network through the following standard network interface jack: USOC RJ-11C.

The REN is useful to determine the quantity of devices you may connect to your telephone line and still have all of those devices ring when your number is called. Too many devices on one line may result in failure to ring in response to an incoming call. In most, but not all, areas the sum of the RENs of all devices should not exceed five (5). To be certain of the number of devices you may connect to your line, as determined by the REN, you should call your local telephone company to determine the maximum REN for your calling area.

If this equipment causes harm to the telephone network, your telephone company may discontinue your service temporarily. If possible, they will notify you in advance. If advance notice is not practical, you will be notified as soon as possible. You will also be advised of your right to file a complaint with the FCC. Your telephone company may make changes in its facilities, equipment, operations, or procedures that could affect the proper operation of your equipment. If they do, you will be given advance notice so you will have the opportunity to maintain uninterrupted service.

If you experience trouble with this equipment, please contact the manufacturer, or look elsewhere in this manual, for warranty or repair information. Your telephone company may ask you to disconnect this equipment from the network until the problem has been corrected or until you are sure that the equipment is not malfunctioning.

This equipment may not be used on coin service provided by the telephone company. Connection to party lines is subject to state tariffs. Contact your state public utility commission, public service commission, or corporation commission for more information.

This equipment includes automatic dialing capability. When programming and/or making test calls to emergency numbers:

- Remain on the line and explain to the dispatcher the reason for the call.
- Perform such activities in the off-peak hours, such as early morning or late evening.



**Note** The FCC hearing aid compatibility rules for telephones are not applicable to this equipment.

The Telephone Consumer Protection Act of 1991 makes it unlawful for any person to use a computer or other electronic device, including fax machines, to send any message unless such message clearly contains in a margin at the top or bottom of each transmitted page or on the first page of transmission, the date and time it is sent and an identification of the business, other entity, or other individual sending the message and the telephone number of the sending machine or such business, other entity, or individual. (The telephone number provided may not be a 900 number or any other number for which charges exceed local or long-distance transmission charges.) In order to program this information into your fax machine, you should complete the steps described in the software.

### **FCC statement**

The United States Federal Communications Commission (in 47 CFR 15.105) has specified that the following notice be brought to the attention of users of this product.

**Declaration of Conformity:** This equipment has been tested and found to comply with the limits for a Class B digital device, pursuant to part 15 of the FCC Rules. Operation is subject to the following two conditions: (1) this device may not cause harmful interference, and (2) this device must accept any interference received, including interference that may cause undesired operation. Class B limits are designed to provide reasonable protection against harmful interference in a residential installation. This equipment generates, uses, and can radiate radio frequency energy, and, if not installed and used in accordance with the instructions, may cause harmful interference to radio communications. However, there is no guarantee that interference will not occur in a particular installation. If this equipment does cause harmful interference to radio or television reception, which can be determined by turning the equipment off and on, the user is encouraged to try to correct the interference by one or more of the following measures:

- Reorient the receiving antenna.
- Increase the separation between the equipment and the receiver.
- Connect the equipment into an outlet on a circuit different from that to which the receiver is connected.
- Consult the dealer or an experienced radio/TV technician for help.

For more information, contact the Product Regulations Manager, Hewlett-Packard Company, San Diego, (858) 655-4100.

The user may find the following booklet prepared by the Federal Communications Commission helpful: How to Identify and Resolve Radio-TV Interference Problems. This booklet is available from the U.S. Government Printing Office, Washington DC, 20402. Stock No. 004-000-00345-4.



**Caution** Pursuant to Part 15.21 of the FCC Rules, any changes or modifications to this equipment not expressly approved by the Hewlett-Packard Company may cause harmful interference and void the FCC authorization to operate this equipment.

### **Exposure to radio frequency radiation**



**Caution** The radiated output power of this device is far below the FCC radio frequency exposure limits. Nevertheless, the device shall be used in such a manner that the potential for human contact during normal operation is minimized. This product and any attached external antenna, if supported, shall be placed in such a manner to minimize the potential for human contact during normal operation. In order to avoid the possibility of exceeding the FCC radio frequency exposure limits, human proximity to the antenna shall not be less than 20 cm (8 inches) during normal operation.



## Note à l'attention des utilisateurs du réseau téléphonique Canadien/notice to users of the Canadian telephone network

Cet appareil est conforme aux spécifications techniques des équipements terminaux d'Industrie Canada. Le numéro d'enregistrement atteste de la conformité de l'appareil. L'abréviation IC qui précède le numéro d'enregistrement indique que l'enregistrement a été effectué dans le cadre d'une Déclaration de conformité stipulant que les spécifications techniques d'Industrie Canada ont été respectées. Néanmoins, cette abréviation ne signifie en aucun cas que l'appareil a été validé par Industrie Canada.

Pour leur propre sécurité, les utilisateurs doivent s'assurer que les prises électriques reliées à la terre de la source d'alimentation, des lignes téléphoniques et du circuit métallique d'alimentation en eau sont, le cas échéant, branchées les unes aux autres. Cette précaution est particulièrement importante dans les zones rurales.



**Remarque** Le numéro REN (Ringer Equivalence Number) attribué à chaque appareil terminal fournit une indication sur le nombre maximal de terminaux qui peuvent être connectés à une interface téléphonique. La terminaison d'une interface peut se composer de n'importe quelle combinaison d'appareils, à condition que le total des numéros REN ne dépasse pas 5.

Basé sur les résultats de tests FCC Partie 68, le numéro REN de ce produit est 0.2B.

This equipment meets the applicable Industry Canada Terminal Equipment Technical Specifications. This is confirmed by the registration number. The abbreviation IC before the registration number signifies that registration was performed based on a Declaration of Conformity indicating that Industry Canada technical specifications were met. It does not imply that Industry Canada approved the equipment.

Users should ensure for their own protection that the electrical ground connections of the power utility, telephone lines and internal metallic water pipe system, if present, are connected together. This precaution may be particularly important in rural areas.



**Note** The Ringer Equivalence Number (REN) assigned to each terminal device provides an indication of the maximum number of terminals allowed to be connected to a telephone interface. The termination on an interface may consist of any combination of devices subject only to the requirement that the sum of the Ringer Equivalence Numbers of all the devices does not exceed 5.

The REN for this product is 0.2B, based on FCC Part 68 test results.

## Aviso aos usuários da Área Econômica Européia



Este produto é projetado para ser conectado à redes analógicas (PSTN) dos países/regiões da Comunidade Econômica Européia (CEE).

A compatibilidade com as redes depende da configuração selecionada pelo cliente, que deve ser redefinida para utilizar o equipamento em uma rede telefônica de um outro país/região, diferente de onde o produto foi comprado. Entre em contato com o fornecedor ou com a Hewlett-Packard Company se for necessário um suporte adicional de produto.

Este equipamento foi certificado pelo fabricante de acordo com a Diretiva 1999/5/EC (anexo II) para conexão pan-européia de terminal último com a rede telefônica pública (PSTN). No entanto, devido às diferenças entre as PSTNs dos diversos países, a simples aprovação não garante incondicionalmente o êxito da operação em qualquer ponto terminal de rede da PSTN.

Na ocorrência de problemas, entre em contato inicialmente com o fornecedor do equipamento. Este equipamento foi projetado para discagem por tom DTMF e discagem por desconexão de circuito. Na eventual ocorrência de problemas na discagem por desconexão de circuito, é recomendado o uso deste equipamento somente com a configuração de discagem por tom DTMF.

#### **Notice to users of the German telephone network**

This HP fax product is designed to connect only to the analogue public-switched telephone network (PSTN). Please connect the TAE N telephone connector plug, provided with the HP All-in-One into the wall socket (TAE 6) code N. This HP fax product can be used as a single device and/or in combination (in serial connection) with other approved terminal equipment.

#### **Geräuschemission**

LpA < 70 dB am Arbeitsplatz im Normalbetrieb nach DIN 45635 T. 19

#### **Notice to users in Japan (VCCI-2)**

この装置は、情報処理装置等電波障害自主規制協議会（VCCI）の基準に基づくクラスB情報技術装置です。この装置は、家庭環境で使用することを目的としていますが、この装置がラジオやテレビジョン受信機に近接して使用されると受信障害を引き起こすことがあります。  
取り扱い説明書に従って正しい取り扱いをして下さい。

#### **Notice to users in Korea**

### **사용자 안내문(B급 기기)**

이 기기는 비업무용으로 전자파 적합 등록을 받은 기기로서, 주거지역에서는 물론 모든 지역에서 사용할 수 있습니다.

## Declaração de conformidade (Área Econômica da Europa)

The Declaration of Conformity in this document complies with ISO/IEC Guide 22 and EN 45014. It identifies the product, manufacturer's name and address, and applicable specifications recognized in the European community.

### HP Officejet 7200 All-in-One series declaração de conformidade



#### DECLARATION OF CONFORMITY

according to ISO/IEC Guide 22 and EN 45014

**Manufacturer's Name:** Hewlett-Packard Company

**Manufacturer's Address:** 16399 West Bernardo Drive  
San Diego CA 92127, USA

**declares, that the product**

**Regulatory Model Number:** SDGOB-0305-01

**Product Name:** OfficeJet 7200 Series (Q3460A, Q3463A)

**Model Number(s):** OfficeJet 7210 (Q5560A/B), 7210xi (Q5561A), 7210v (Q5566A), 7205 (Q5567A/B), 7213 (Q5572C), 7215 (Q5568B), 7208 (Q5565D) 7210 (Q5575A, Q5574C)

**Power Adapter(s) HP part#:** 0950-4483 (domestic), 0950-4484 (international) 0957-2106 (international)

**conforms to the following Product Specifications:**

**Safety:** IEC 60950-1: 2001  
EN 60950-1: 2002  
IEC 60825-1 Edition 1.2: 2001 / EN 60825-1+A11+A2+A1: 2002 Class 1(Laser/Led)  
UL 60950-1: 2003, CAN/CSA-22.2 No. 60950-1-03  
NOM 019-SFCI-1993, AS/NZS 60950: 2000, GB4943: 2001

**EMC:** CISPR 22:1997 / EN 55022:1998 Class B  
CISPR 24:1997 / EN 55024:1998  
IEC 61000-3-2: 2000 / EN 61000-3-2: 2000  
IEC 61000-3-3/A1: 2001 / EN 61000-3-3/ A1: 2001  
AS/NZS CISPR 22: 2002  
CNS13438:1998, VCCI-2  
FCC Part 15-Class B/ICES-003, Issue 2  
GB9254: 1998, EN 301-489-17:2002

**Telecom:** TBR 21:1998, AS/ACIF S002:2002

**Supplementary Information:**

The product herewith complies with the requirements of the Low Voltage Directive 73/23/EC, the EMC Directive 89/336/EC and with the R&TTE Directive 1999/5/EC-(Annex II) and carries the CE-marking accordingly. The product was tested in a typical configuration

29 June 2004  
Date

  
Steve Smith, Hardware Test & Regs MGR.

European Contact for regulatory topics only: Hewlett Packard GmbH, HQ-TRE, Herrenberger Strasse 140, D-71034 Böblingen Germany, (FAX +49-7031-14-3143)

# Índice

## Símbolos/Numéricos

- 2 fios, cabo telefônico 199, 206
- 4 fios, cabo telefônico 199, 206

## A

- Acesso à Internet
  - modem 145
- acessórios, pedido 162
- Ajuda HP
  - Diretivo HP (OS 9) 21
- ajustar à página 66
- alimentador automático de documentos
  - atolamentos, resolução de problemas 208
  - carregamento do original 34
  - limpeza 209
  - problemas de alimentação, resolução de problemas 209
  - reencaixe a chapa frontal 213
  - remove a chapa frontal 210
- alinhamento dos cartuchos de impressão 174
- ampliação de cópias 64
- aplicativo, impressão de 77
- arquivo DPOF 55
- Arquivo Leiam 182
- atendimento ao cliente
  - América do Norte 220
  - Austrália 223
  - contato 220
  - Coréia 224
  - fora dos EUA. 221
  - HP Quick Exchange Service (Japan) 225
  - ID de serviço 220
  - Japão 224
  - número de série 220
  - website 219
- atolamentos com acessório de impressão dupla face, resolução de problemas 209
- atolamentos, de papel 43, 189, 207

## atualização de dispositivo

- Macintosh 218
  - sobre 217
  - Windows 217
- ## atualização de software.
- consulte* atualização de dispositivo

## B

- bandeja de entrada
  - capacidades 234
- bandeja de entrada principal 60
- bandeja de entrada traseira 60
- bandeja de papel
  - capacidades da bandeja de papel 234
- bloqueado, carro 189
- botão de discagem rápida 10
- botão de impressão de fotos 10
- botão iniciar digitalização 11
- botão iniciar fax colorido 9
- botão iniciar fax preto 9
- Botão Ligar 11
- botão OK 10
- botão qualidade 11
- botão rediscar/pausa 9
- botões de discagem rápida com um só toque 9

## C

- cabeçalho, fax 120
- cabo Ethernet CAT-5 147
- cabo telefônico
  - conexão, falha 196
  - extensão 206
  - verificação 196
- câmera digital
  - PictBridge 54
- canal (configurações da rede sem fio) 156
- cancelamento
  - fax 128
  - trabalho de impressão 79
- cancelar
  - botão 10

- copiar 71
- digitalizar 76
- fax 115, 133

## carregamento

- cartões Hagaki 40
- cartões de felicitação 41
- cartões-postais 40
- decalques para camisetas 41
- envelopes 41
- etiquetas 41
- original 34
- papel A4 37
- papel Carta 37
- papel de tamanho grande 37
- Papel fotográfico de 10 x 15 cm 39
- Papel fotográfico de 10 x 15 cm (4 x 6 pol) 39
- papel ofício 37
- papel para faixa 41
- transparências 41
- carro bloqueado 189
- cartão de memória CompactFlash 45
- cartão de memória Memory Stick 45
- cartão de memória MultiMediaCard (MMC) 45
- cartão de memória Secure Digital 45
- cartão de memória SmartMedia 45
- cartão de memória xD 45
- cartões de felicitação, carregamento 41
- cartões de memória
  - envio de fotos 135
  - especificações 237
  - impressão de arquivo DPOF 55
  - impressão de fotos 53
  - índice de fotos 48
  - inserção de um cartão 47
  - salvar arquivos no computador 47

- suportados 237
  - visão geral 45
  - cartões Hagaki, carregamento 40
  - cartões-postais, carregamento 40
  - cartucho de impressão
    - reciclagem 240
  - cartuchos. *consulte* cartuchos de impressão
  - cartuchos de impressão
    - alinhamento 174
    - armazenamento 173
    - cartucho de impressão fotográfico 173
    - cartucho de impressão fotográfico de cor cinza 173
    - limpeza 175
    - limpeza da área dos bicos de tinta 177
    - limpeza dos contatos 176
    - manuseio 168
    - nomes de peças 168
    - pedido 161
    - solução de problemas 186, 215
    - substituição 169
    - verificar os níveis de tinta 166
  - cartuchos de tinta. *consulte*
  - cartuchos de impressão clareamento
    - cópias 68
    - fax 125
  - código de identificação do assinante 120
  - compartilhamento de impressora
    - Macintosh 25
    - Windows 25
  - computador gateway 144
  - comute de USB para rede 143
  - conecte vários computadores 150
  - conexão Ethernet
    - Acesso à Internet 144
    - sem fio 146
  - configuração
    - botão menu 10
    - correio de voz 90, 102
    - fax 80
    - linha DSL 85
    - linha específica para fax 85
    - linha ISDN 86
    - linha telefônica compartilhada 89
    - menu 12
    - modem do computador 91, 92, 98, 102
    - resolução de problemas no fax 194
    - secretária eletrônica 97, 98
    - sistema PBX 86
    - testar fax 106, 194
    - toque diferenciado 87, 128
  - configuração de rede avançada 151
  - configuração do hardware, resolução de problemas 182
  - Configurações
    - Diretivo HP (OS 9) 21
  - configurações
    - data e horário 119
    - fax 126
    - opções de impressão 78
    - resposta automática 108
    - velocidade, fax 131
  - configurações gerais da rede 153
  - configurações padrão
    - copiar 71
    - fax 126
    - restaurar 180
  - configurações, restaurar padrões 151
  - contraste, fax 125
  - cópia
    - aprimoramento de áreas claras 69
    - botão menu 11
    - cópias sem margens 63
    - fotos em papel carta ou A4 64
    - menu 12
    - ofício em carta 67
    - redução 67
    - reduzir/ampliar 12
  - copiar
    - ampliação para pôster 70
    - ampliar 67
    - cancelar 71
    - configurações padrão 71
    - decalques para camisetas 70
    - documentos em preto-e-branco 62
    - dupla face 62
    - especificações da cópia 236
    - fotos, aprimoramento 68
    - Intensidade de cor 68
    - número de cópias 61
    - qualidade 60
    - redução 67
    - reduzir/ampliar 66
    - tamanho do papel 57
    - tamanho, personalizado 67
    - texto, aprimoramento 68
    - tipos de papel, recomendados 58
    - várias em uma página 65
    - velocidade 60
  - cópias sem margens
    - foto 63
    - preenchimento de página inteira 64
  - cor
    - cópias 69
    - intensidade 68
  - correio de voz
    - configuração com fax 90, 102, 109
    - solução de problemas 202
  - correta no fax, teste na porta 196
  - criptografia
    - configurações 158
- ## D
- data, ajuste 119
  - decalques para camisetas
    - carregamento 41
    - copiar 70
  - declaration of conformity
    - European Economic Area 244
    - HP Officejet 7200 All-in-One series 244
  - definir veloc. conexão 151
  - descarregar imagens
    - Diretivo HP (OS 9) 20
    - HP Image Zone (OS X) 17
  - desinstalação
    - software 192
  - digitação de texto 120
  - digitalização para OCR
    - HP Image Zone (OS X) 17
  - digitalizar

- a partir do painel de controle 73
  - especificações de digitalização 238
  - HP Instant Share 74, 137
  - índice de fotos 50
  - interrupção 76
  - para cartão de memória 75
  - usando o dispositivo conectado diretamente 73
  - usando o dispositivo conectado em rede 73
  - digitalizar documento
    - Diretivo HP (OS 9) 20
    - Diretivo HP (Windows) 15
  - Digitalizar foto
    - Diretivo HP (OS 9) 20
    - Diretivo HP (Windows) 15
    - HP Image Zone (OS X) 17
  - digitalizar para
    - botão menu 11
  - digitalizar para PDF
    - HP Image Zone (OSX) 18
  - Diretivo HP
    - inicialização 15
  - Diretivo HP
    - HP Instant Share 141
    - ícones ausentes 191
  - discagem monitorada 116
  - discagem por pulso 127
  - discagem por tom 127
  - discagem rápida
    - criação de entradas 123
    - edição 124
    - envio de fax 114
    - exclusão de configurações 124
    - grupos 123
    - impressão da lista 122
  - discagem, falha no teste de tom de 198
  - dois fios, cabo telefônico 199, 206
- E**
- encaminhamento de faxes 127, 128
  - endereço de Controle de acesso ao meio físico (MAC) 153
  - endereço de hardware (configurações gerais da rede) 153
  - endereço de HW do ponto de acesso (configurações da rede sem fio) 158
  - entradas de discagem rápida em grupo 123
  - entradas de discagem rápida específicas 123
  - envelopes
    - carregamento 41
  - enviar para um dispositivo de um cartão de memória 135
    - HP Image Zone 139, 140
    - imagens digitalizadas 137
  - envio de fax
    - Diretivo HP (Windows) 16
    - discagem monitorada 116
    - discagens rápidas 114
    - fax básico 111
    - HP Image Zone (OS X) 18
    - manual 113, 116, 201
    - memória, da 115
    - originais nos dois lados 112
    - programação 114
    - rediscagem 114
  - envio do HP All-in-One 225
  - escuras, cópias 68
  - escurecimento
    - fax 125
  - especificações
    - alimentação 238
    - ambientais 238
    - cartão de memória 237
    - copiar 236
    - digitalizar 238
    - envelopes 234
    - etiquetas 234
    - fax 237
    - impressão 236
    - papel Carta 234
    - papel fotográfico 234
    - papel fotográfico de 10 x 15 cm 234
    - papel ofício 234
    - papel para faixa 234
    - transparências 234
  - especificações ambientais 238
  - especificações da margem de impressão 235
  - especificações de energia 238
  - especificações físicas 238
  - Ethernet 24
  - etiquetas
    - carregamento 41
  - EWS
    - configurações de senha 155
    - utilização 152
- F**
- faça uma atualização de USB para rede 143
  - fax
    - atendimento de chamadas 118
    - botão menu 10
    - cabeçalho 120
    - cabo telefônico 196, 199, 206
    - cancelar 133
    - clareamento ou escurecimento 125
    - configuração 80, 194
    - configurações 125, 126
    - contraste 125
    - correio de voz, configurar 90, 102
    - data e horário 119
    - discagem monitorada 116
    - discagem por tom ou pulso 127
    - discagem rápida 114, 122, 123, 124
    - encaminhamento de faxes 127, 128
    - Enviar 111
    - envio manual 113, 201
    - especificações de fax 237
    - estática na linha telefônica 205
    - exclusão 131
    - falha no teste 195
    - inserir texto e símbolos 120
    - Internet, pela 132, 206
    - linha DSL, configurar 85
    - linha ISDN, configurar 86
    - menu 11
    - modem para computador, configurar 91, 92, 98, 102
    - modo de correção de erros (ECM) 130
    - modo de resposta, definição 109, 110
    - originais nos dois lados 112, 117

- padrão do toque de atendimento 128
  - padrões 126
  - pausa 120
  - poll para receber 118
  - problemas ao enviar 204
  - programação 114
  - recebimento 116
  - recebimento manual 118
  - recepção de fax de backup 129
  - rediscagem 114, 129
  - redução automática 129
  - reimpressão 131
  - relatórios 106, 112, 121
  - resolução 125
  - resposta automática, definição 110
  - secretária eletrônica 97, 98, 202, 204
  - sistema PBX, configurar 86
  - solução de problemas 194
  - tamanho do papel 126
  - testar 106, 194
  - toque diferenciado 87, 109, 128
  - toques para atender 116
  - velocidade 131
  - volume 127
  - faxes dupla-face 112, 117
  - faxes nos dois lados 112, 117
  - FCC
    - requirements 240
    - statement 241
  - FolP 132, 206
  - foto
    - botão menu 11
    - menu 13
  - fotografias
    - cartucho de impressão fotográfico 173
    - cartucho de impressão fotográfico de cor cinza 173
    - desmarcar 54
    - impressão de arquivo DPOF 55
    - Impressão rápida 55
    - sem borda 54
  - fotografias sem borda
    - impressão do cartão de memória 54
  - fotos
    - aprimoramento de cópias 69
    - compartilhamento 74
    - digitalizar 74
    - e-mail 74
    - enviar 74
    - envie imagens digitalizadas 137
    - envio de um cartão de memória 135
    - HP Image Zone 139
  - enviar imagens 74, 135, 139
  - enviar para um dispositivo 74, 135, 139
  - HP Image Zone (OS X) 18
  - HP Instant Share
    - e-mail com fotos 135, 139
    - envio de fotos de um cartão de memória 135
    - envio de imagens digitalizadas 137
    - visão geral 134
  - HP JetDirect 24
  - HP na Web
    - Diretivo HP (OS 9) 20
- G**
- Galeria HP
    - HP Image Zone (OS X) 18
  - Galeria HP
    - Diretivo HP (OS 9) 20
  - garantia
    - atualizações 219
    - declaração 230
  - gateway
    - computador 144
    - configuração padrão 154
    - roteador 144
  - gateway padrão (configurações gerais da rede) 154
- H**
- hardware do fax, teste 195
  - horário, ajuste 119
  - HP Image Edit
    - HP Image Zone (OS X) 18
  - HP Image Print
    - HP Image Zone (OS X) 18
  - HP Image Zone
    - Diretivo HP (Windows) 16
    - Macintosh (OS 9) 19
    - Macintosh (OS X) 16
    - visão geral 14
    - Windows 15, 139
  - HP Image Zone
    - HP Instant Share 139, 140, 141
    - Macintosh 140, 141
  - HP Instant Share
    - configuração 135
    - digitalização de imagens 74
    - enviar digitalizações 74
    - enviar e-mail com as digitalizações 74
- I**
- ID de serviço 220
  - impressão
    - cancelar trabalho 79
    - de um aplicativo 77
    - do computador 77
    - especificações de impressão 236
    - fax 131
    - fotos de arquivo DPOF 55
    - fotos do cartão de memória 53
    - Impressão rápida 55
    - índice de fotos 48
    - nos dois lados da página 117
    - opções de impressão 78
    - relatório de autoteste 167
    - relatórios de fax 106, 112, 121, 122
  - Impressão rápida 55
  - indicador luminoso de atenção 11
  - índice de fotos
    - botão 11
    - digitalizar 50
    - impressão 48
    - menu 13
    - preenchimento 49
  - informações técnicas
    - capacidades da bandeja de papel 234
    - especificações ambientais 238
    - especificações da cópia 236

- especificações da margem de impressão 235
- especificações de digitalização 238
- especificações de energia 238
- especificações de fax 237
- especificações de impressão 236
- especificações de papel 234
- especificações do cartão de memória 237
- especificações físicas 238
- peso 238
- requisitos do sistema 234
- tamanhos de papel 235
- iniciar colorido 10
- iniciar preto 10
- instalação do software
  - Macintosh 150
  - Windows 149
- Instalação do software Macintosh 150
- Instalação do software Windows 149
- instale o software
  - Macintosh 150
  - Windows 149
- Instant Share. *consulte*
- HP Instant Share
  - conexão Ethernet 144
- intensidade do sinal (configurações da rede sem fio) 156
- Internet
  - banda larga 147
  - DSL ou cabo com o roteador como gateway 144
  - fax, usando 132, 206
- Internet de banda larga 147
- interrupção
  - copiar 71
  - digitalizar 76
  - fax 128, 133
  - fax programado 115
  - trabalho de impressão 79
- IP
  - configurações 151
  - endereço (configurações gerais da rede) 154
- L**
  - limpeza
    - alimentador automático de documentos 209
    - área dos bicos de tinta do cartucho de impressão 177
    - cartuchos de impressão 175
    - contatos dos cartuchos de impressão 176
    - parte externa 165
    - parte posterior da tampa 165
    - vidro 164
  - linha ADSL. *consulte* linha DSL
  - linha de fax, teste de condições 197
  - linha ISDN, configurar 86
  - linhas DSL, configurar com fax 85
- M**
  - mais aplicativos
    - Diretivo HP (OS 9) 20
  - manual
    - envio, fax 113, 116
    - recebimento, fax 118
    - relatórios de fax 122
    - resolução de problemas no fax 201
  - manutenção
    - alinhamento dos cartuchos de impressão 174
    - defina a velocidade de rolagem 179
    - limpeza da parte externa 165
    - limpeza da parte posterior da tampa 165
    - limpeza do vidro 164
    - limpeza dos cartuchos de impressão 175
    - modo de economia de energia 179
    - relatório de autoteste 167
    - restauração dos padrões de fábrica 180
    - substituição dos cartuchos de impressão 169
    - tempo de atraso do prompt 179
    - verificar os níveis de tinta 166
- másc. sub-rede (configurações gerais da rede) 154
- meio ambiente
  - reciclagem de suprimentos de jato de tinta 240
- memória
  - exclusão de faxes 131
  - reimpressão de faxes 131
  - salvamento de faxes 129
- menu digitalizar para
  - USB - Macintosh 13
  - USB - Windows 13
- mídia. *consulte* papel
- modem do computador
  - configuração com fax 91, 92, 98
  - solução de problemas 199, 202
- modo de comunicação (configurações da rede sem fio) 156
- modo de correção de erros (ECM) 130
- modo de economia de energia 179
- modo de resposta 108
- N**
  - níveis de tinta, verificação 166
  - nome do host (configurações gerais da rede) 154
  - nome do serviço mDNS (configurações gerais da rede) 155
  - notificações sobre regulamentação
    - número de identificação do modelo de regulamentação 240
  - número de série 220
  - números de telefone, atendimento ao cliente 220
- O**
  - O HP All-in-One
    - visão geral 8
  - origem da configuração (configurações gerais da rede) 154
- P**
  - padrão do toque de atendimento 87, 128



- padrões de fábrica, restauração 180
  - padrões, restaurar 151
  - página de configuração 150, 153
  - painel de controle
    - digitação de texto 120
    - velocidade de rolagem 179
    - visão geral 9
  - papel
    - atolamentos 43, 189, 207
    - carregamento 37
    - cópia de ofício para carta 67
    - Copiar tamanho do papel 57
    - especificações de papel 234
    - pedido 161
    - solução de problemas 207
    - tamanho do papel de fax 126
    - tamanhos de papel 235
    - tipos de papéis recomendados para cópia 58
    - tipos incompatíveis 36
    - tipos recomendados 36
  - papel A4, carregamento 37
  - papel Carta
    - carregamento 37
  - papel fotográfico
    - carregamento 39
  - Papel fotográfico de 10 x 15 cm
    - carregamento 39
  - Papel fotográfico de 10 x 15 cm (4 x 6 pol) para carregamento 39
  - papel ofício
    - carregamento 37
  - papel para faixa
    - carregamento 41
  - parte posterior da tampa, limpeza 165
  - pedido
    - acessórios 162
    - cartuchos de impressão 161
    - Guia de configuração 162
    - Guia do Usuário 162
    - papel 161
    - software 162
  - PictBridge 54
  - plugue RJ-45 147, 159, 160
  - poll para receber um fax 118
  - Portal e-mail HP
    - HP Image Zone (OS X) 18
  - pôsteres
    - copiar 70
  - preenchimento de página inteira
    - ampliação de foto 64
  - problemas de conexão, fax 199, 201, 204
  - problemas de fax
    - envio e recebimento 204
  - problemas na instalação 182
  - programa de supervisão de produtos ambientais 238
  - programação, fax 114
  - protetor do cartucho de impressão 173
- Q**
- qualidade
    - copiar 60
    - fax 125
  - qualidade de cópia melhor 60
  - qualidade de cópia normal 60
  - qualidade de cópia rápida 60
  - quatro fios, cabo telefônico 199, 206
- R**
- recebimento de fax
    - encaminhando 127
    - função poll 118
    - manualmente 118
    - solução de problemas 199, 202
  - reciclagem
    - dispositivo 239
    - suprimentos 240
  - rede
    - atualização 143
    - nome (configurações da rede sem fio) 156
    - página de configuração 150
    - tipo de conexão (configurações gerais da rede) 153
  - rede de infra-estrutura 143
  - rediscagem de fax 114, 129
  - redução de faxes para ajuste 129
  - reduzir/ampliar
    - ajuste de várias cópias em uma página 65
    - botão 11
    - menu 12
    - pôster 70
    - redimensionamento para ajustar a carta 67
    - redimensionamento para ajustar carta ou A4 66
    - tamanho personalizado 67
  - regulatory notices
    - aviso aos usuários na Área Econômica Européia 242
    - Canadian statement 242
    - declaração de conformidade (Área Econômica da Europa) 244
    - declaration of conformity (U.S.) 244
    - FCC requirements 240
    - FCC statement 241
    - notice to users in Japan 243
    - notice to users in Korea 243
    - notice to users of the German telephone network 243
  - reimpressão de faxes na memória 131
  - reinstalação do software 192
  - relatório de autoteste 122, 167
  - relatórios
    - autoteste 167
    - erro 121
    - falha no teste de fax 195
    - fax 106, 112, 121, 122, 194
    - lista de discagens rápidas 122
    - registro de fax 122
    - relatório de autoteste 122
    - última transação de fax 122
  - relatórios automáticos de fax 121
  - relatórios de erro, fax 121
  - requisitos do sistema 234
  - resolução de problemas
    - cartões de memória 217
  - resolução, fax 125
  - resposta automática
    - botão 10
    - clara 9

- restauração das configurações de fábrica 180
- restaurar padrões de rede 151
- roteador 143, 148
- S**
- salvar
  - faxes na memória 129
  - fotos no computador 47
- secretária eletrônica
  - configuração 97, 98
  - recebimento de fax 109, 116
  - solução de problemas 204
- secretária eletrônica do telefone. *consulte* secretária eletrônica
- senha do administrador (configurações gerais da rede) 155
- senha, Servidor Web incorporado 155
- servidor DNS (configurações gerais da rede) 155
- Servidor Web incorporado (EWS)
  - configurações de senha 155
  - utilização 152
- seta para a direita 10
- seta para a esquerda 10
- símbolos, digitação 120
- sistema PBX, configurar 86
- sistema telefônico serial 81
- sistemas telefônicos paralelos 81
- software
  - desinstalação 192
  - reinstalação 192
  - resolução de problemas na instalação 189
- solução de problemas
  - Arquivo Leiam e 182
  - atolamento de papel 189
  - atolamentos, de papel 43, 189, 207
  - bloqueado, carro 189
  - cabo USB 183
  - cartuchos de impressão 186, 215
  - configuração 182
  - configuração de hardware 182
  - entre em contato com o Suporte HP 181
  - envio de faxes 199, 201
  - estática na linha telefônica 205
  - fax 194, 199, 201, 204, 206
  - idioma do visor 184
  - instalação do software 189
  - medidas incorretas 185
  - papel 207
  - recebimento de faxes 199, 202
  - recursos de suporte 181
  - secretárias eletrônicas 204
  - sobre 181
  - sobre configuração 182
  - teste de fax 195
- sons, ajuste para fax 127
- SSID 156
- status (configurações gerais da rede) 153
- status sem fio (configurações da rede sem fio) 156
- substituição dos cartuchos de impressão 169
- suporte
  - antes de ligar 181
  - recursos 181
- Suporte HP
  - antes de ligar 181
- T**
- taxa de bauds 131
- teclado 9, 120
- tela de impressora localizada, Windows 149
- tela de tipo de conexão, Windows 149
- telefone
  - envio de fax 113
  - recebimento de fax 118
- telefone, tomada 196
- tempo de atraso do prompt 179
- testar
  - cabo telefônico 196
  - condições da linha de fax 197
  - configuração de fax 194
  - falha no teste de fax 195
  - instalação do fax 106
  - porta de fax 196
  - teste de hardware do fax 195
  - tom de discagem 198
  - tomada de telefone na parede 196
  - texto
    - aprimoramento em cópias 68
    - digitação no teclado 120
  - tipo de autenticação (configurações da rede sem fio) 157
  - tipos de conexão suportados
    - compartilhamento de impressora 25
    - Ethernet 25
    - USB 25
  - Tirar cópias
    - Diretivo HP (OS 9) 20
    - Diretivo HP (Windows) 15
    - HP Image Zone (OS X) 18
  - tomada de fax, teste 196
  - toque diferenciado 87, 109, 128
  - toque, padrão de atendimento 128
  - toques para atender fax 116
  - total de pacotes recebidos 158
  - total de pacotes transmitidos 158
  - transferência de imagens
    - Diretivo HP (Windows) 16
  - transparências
    - carregamento 41
- U**
- URL (configurações gerais da rede) 153
- USB, instalação do cabo 183
- V**
- velocidade de rolagem 179
- versão de firmware (configurações gerais da rede) 154
- vidro
  - carregamento do original 35
  - limpeza 164
- vidro do scanner
  - carregamento do original 35
  - limpeza 164
- vincular

- configuração
  - (configurações gerais da rede) 155
  - velocidade 151
- visor do painel de controle
  - alteração de idioma 184
  - alterar medidas 185
- Visualizador de documentos:
  - Diretivo HP (Windows) 16
- volume, ajuste para fax 127

## W

- Web scan 26

© 2004 Hewlett-Packard Development Company, L.P.

Electronic Edition

[www.hp.com](http://www.hp.com)



Q5560-90108