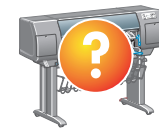
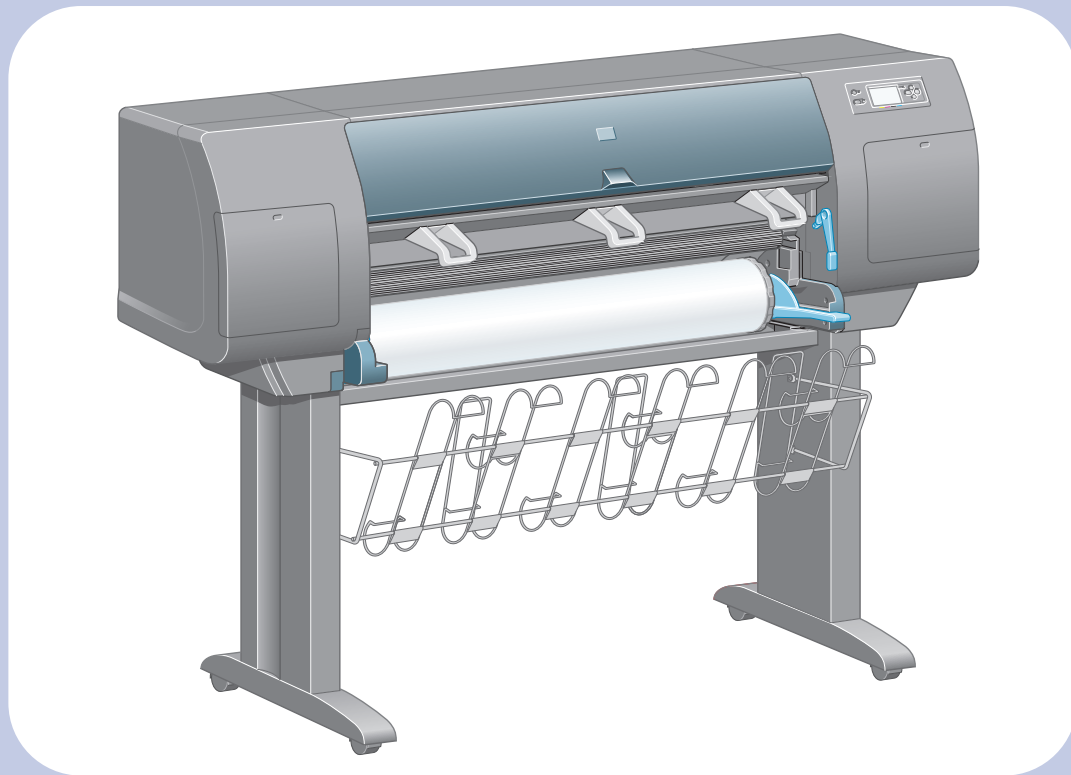




Q1273-90034

Drucker HP Designjet 4000 und 4000ps Anleitung zur Inbetriebnahme

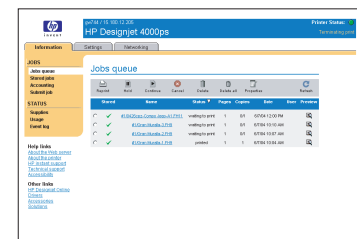


Hilfsmittel bei Problemen:

Drucker-CD



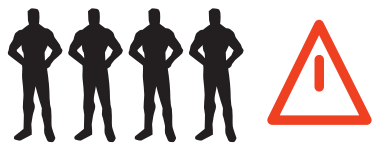
Integrierter Web-Server des Druckers



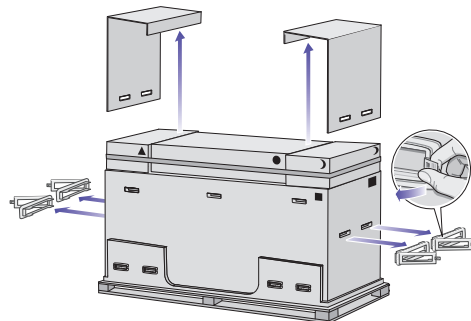
Lesen Sie diese Anleitung sorgfältig durch

Voraussetzungen

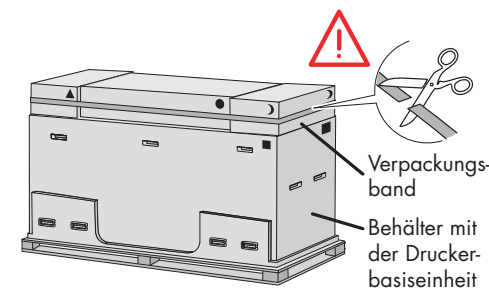
- Da einige Komponenten des Druckers relativ unhandlich und schwer sind, werden zum Anheben des Geräts bis zu vier Personen benötigt. In Situationen, in denen dies erforderlich ist, wird dieses Symbol verwendet:



- Für den Zusammenbau des Druckers wird eine freie Bodenfläche von ca. 3 x 5 m benötigt. Die Aktion dauert etwa zwei Stunden.



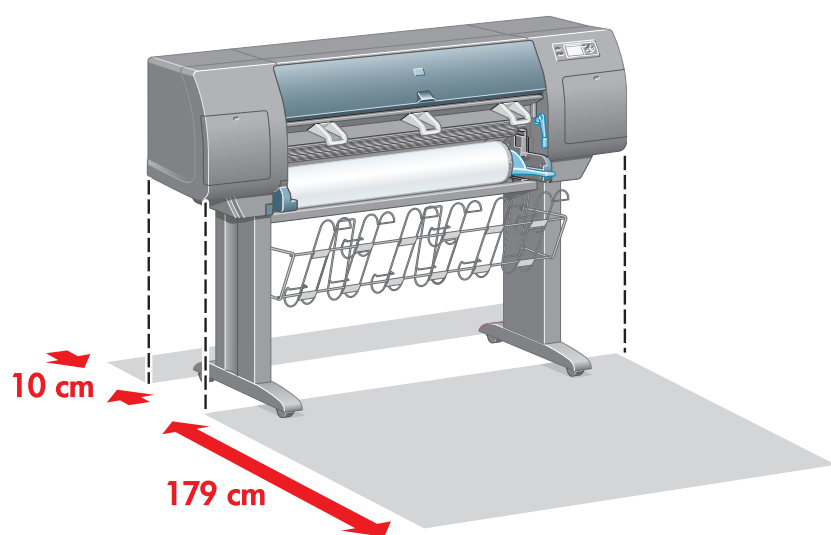
Nehmen Sie die beiden seitlichen Abdeckungen ab. Entfernen Sie danach die vier oberen Kunststoffgriffe an den Seiten des Behälters (zwei auf jeder Seite).



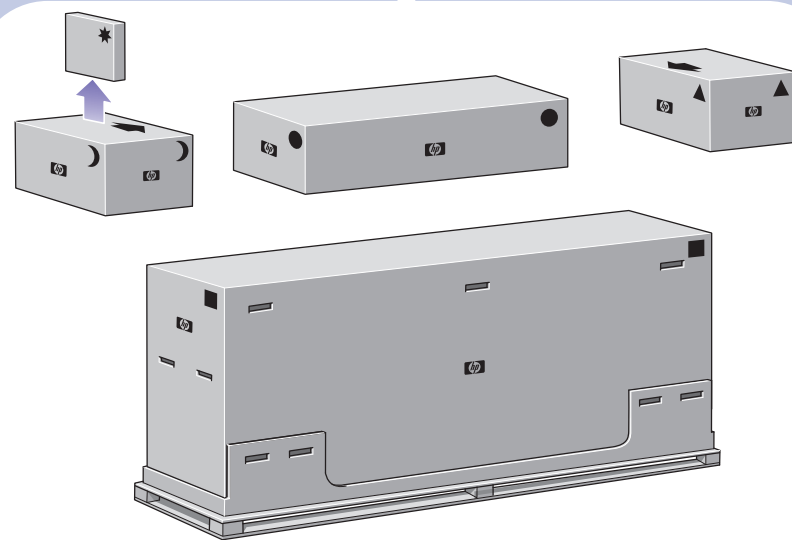
Schneiden Sie vorsichtig das Verpackungsband durch, mit dem die Kartons gesichert sind. Achten Sie dabei darauf, dass die Kartons nicht herabfallen

Aufstellort des Druckers

- Bevor Sie mit dem Auspacken beginnen, sollten Sie sich bereits darüber im Klaren sein, wo der Drucker aufgestellt wird. An der Vorder- und Rückseite des Druckers muss genügend Platz frei bleiben. Die empfohlenen Abstände zu Wänden und anderen Gegenständen sind in der folgenden Abbildung angegeben.

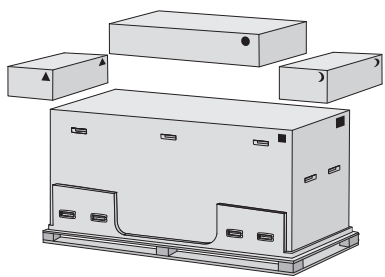


1 Auspacken

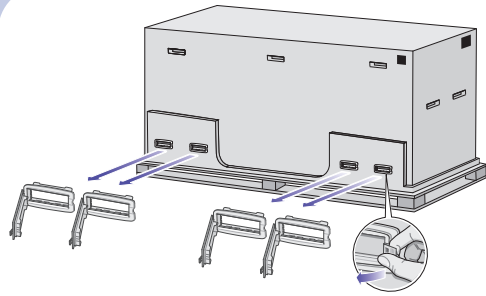


Die Behälter sind mit Symbolen gekennzeichnet, an denen sich ihr Inhalt erkennen lässt. Die folgende Tabelle enthält eine Erklärung dieser Symbole.

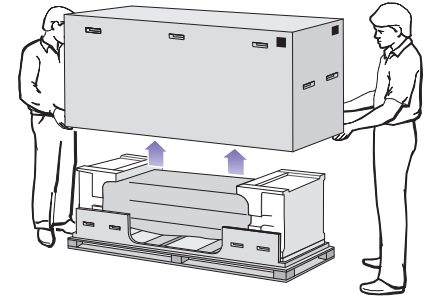
Symbol	Inhalt
■	Druckerbasiseinheit
●	Sockel-/Ablagefachbaugruppe
☾	Verbrauchsmaterialien, einschließlich...
★	Wartungskit (bitte sicher aufbewahren)
▲	Zubehör (siehe Abschnitt 3 dieser Anleitung)



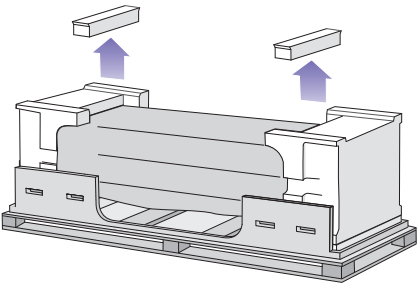
Entfernen Sie die Behälter, die auf der Verpackung der Druckerbasiseinheit liegen.



Entfernen Sie die acht Kunststoffgriffe an beiden Seiten des Behälters.



Nehmen Sie die Verpackung der Druckerbasiseinheit ab.

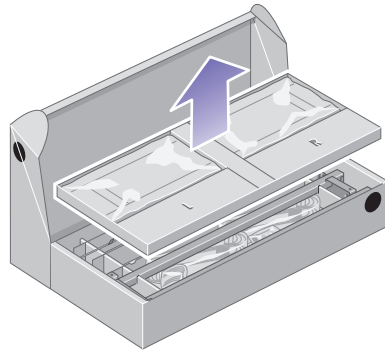


Entfernen Sie die beiden Sicherungselemente.

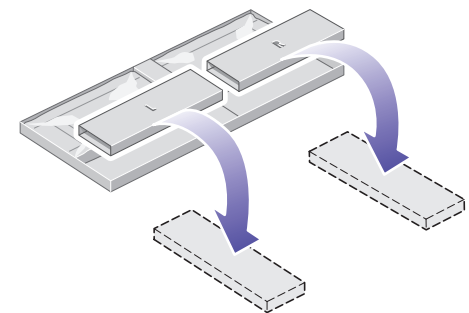
2 Zusammensetzen des Sockels



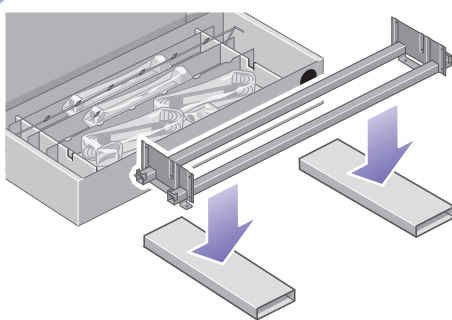
Beim Auspacken der Standbeinbaugruppe werden Sie feststellen, dass sich an zwei Rollen der Füße **rutschhemmendes** Material befindet. Entfernen Sie dieses Material jetzt noch **NICHT**.



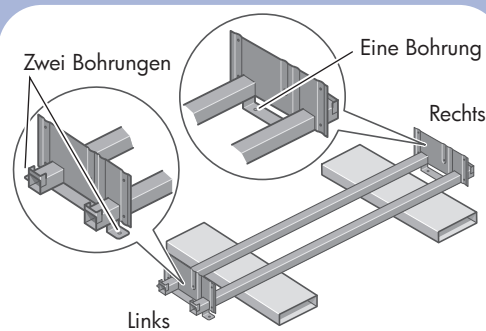
Nehmen Sie das erste Tablett aus dem Behälter mit der Socket-/Ablagefachbaugruppe.



Nehmen Sie die beiden mit L und R beschrifteten Elemente heraus, und legen Sie sie auf den Boden, wie in der Abbildung dargestellt.



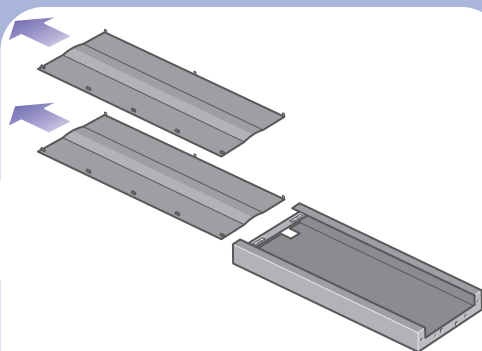
Legen Sie die Querverstrebung auf die mit L und R beschrifteten Elemente.



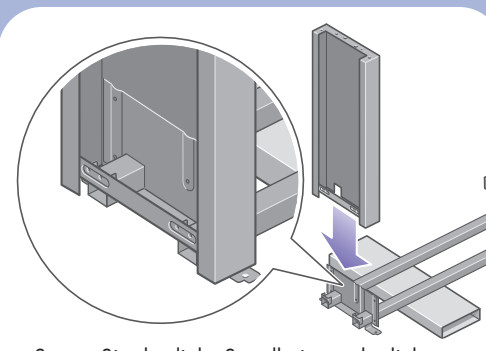
Stellen Sie fest, welche die linke und welche die rechte Seite der Querverstrebung ist.



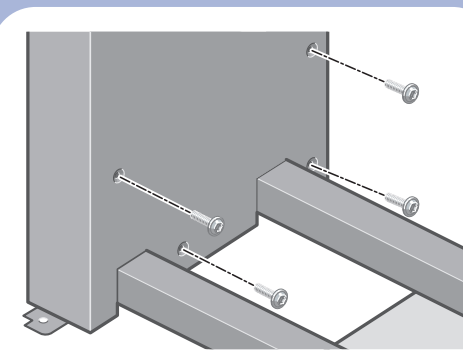
Sie benötigen nun den Beutel mit den Schrauben und den mitgelieferten Schraubendreher. Der Schraubendreher besitzt eine magnetische Spitze.



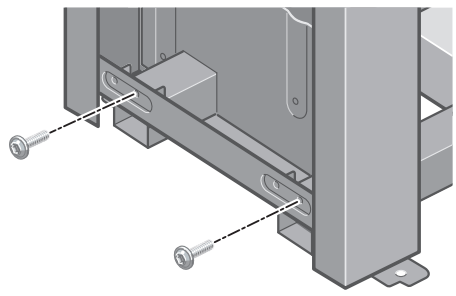
Entfernen Sie die beiden Abdeckungen vom linken Standbein.



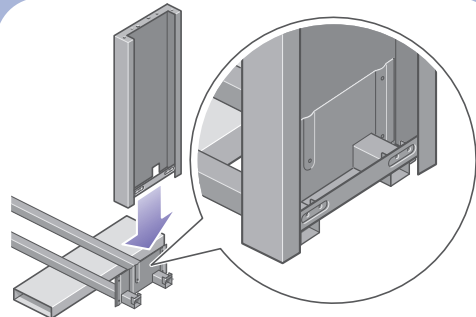
Setzen Sie das linke Standbein an der linken Seite der Querverstrebung an. Das linke Standbein lässt sich nur an der linken Seite der Querverstrebung anbringen.



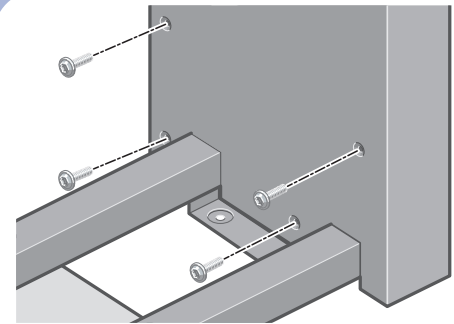
Befestigen Sie das linke Standbein an der Innenseite mit vier Schrauben an der Querverstrebung.



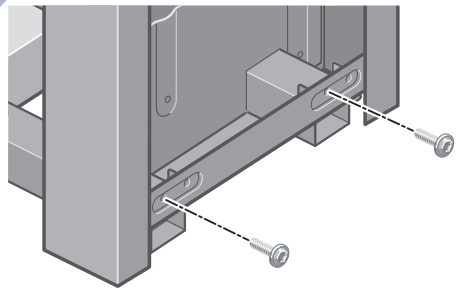
Befestigen Sie das linke Standbein an der Außenseite mit zwei Schrauben an der Querverstrebung.



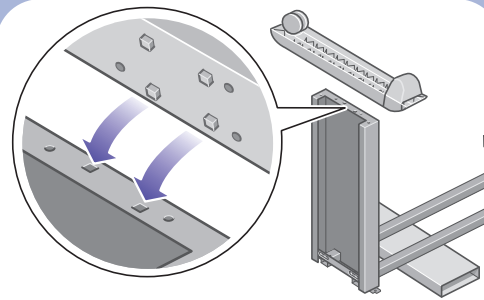
Setzen Sie das rechte Standbein an der rechten Seite der Querverstrebung an. Das rechte Standbein lässt sich nur an der rechten Seite der Querverstrebung anbringen.



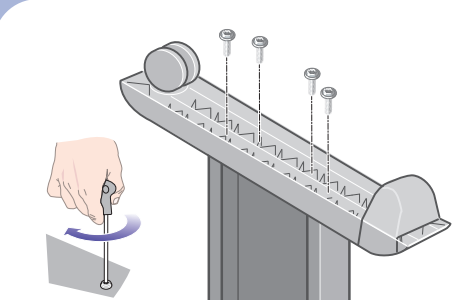
Befestigen Sie das rechte Standbein an der Innenseite mit vier Schrauben an der Querverstrebung.



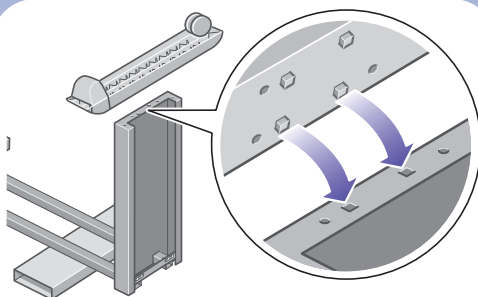
Befestigen Sie das rechte Standbein an der Außenseite mit zwei Schrauben an der Querverstrebung.



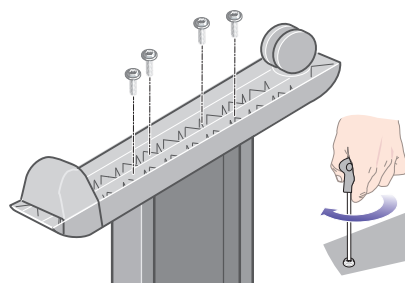
Setzen Sie einen Fuß auf das linke Standbein auf. Die vorhandenen Noppen erleichtern Ihnen das Positionieren des Fußes. Belassen Sie das rutschhemmende Material an der Rolle.



Befestigen Sie den linken Fuß mit vier Schrauben.

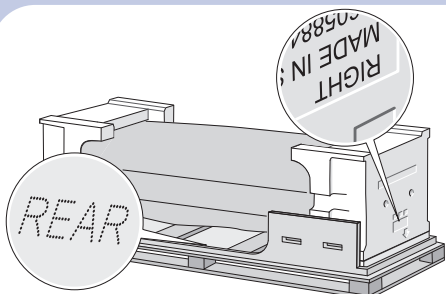


Setzen Sie einen Fuß auf das rechte Standbein auf. Die vorhandenen Noppen erleichtern Ihnen das Positionieren des Fußes. Belassen Sie das rutschhemmende Material an der Rolle.

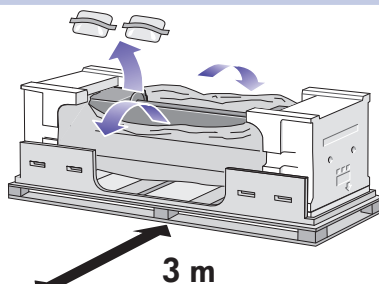


Befestigen Sie den rechten Fuß mit vier Schrauben.

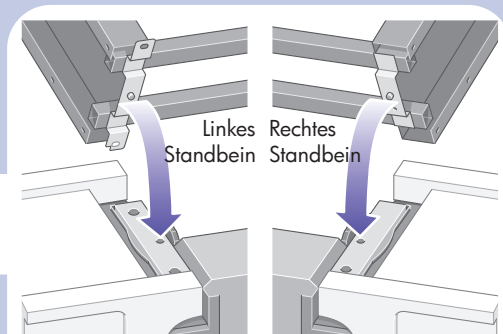
3 Anbringen des Sockels am Drucker



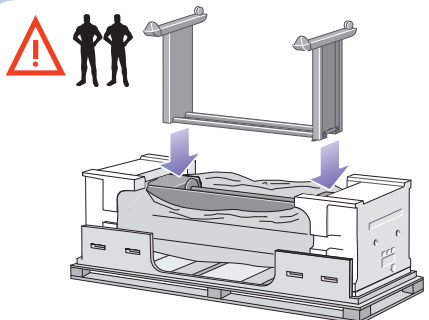
Stellen Sie fest, welche die linke und welche die rechte Seite des Druckers ist. Auf den Styroporabdeckungen an den beiden Seiten befinden sich entsprechende Beschriftungen. Stellen Sie außerdem fest, wo sich die Rückseite des Druckers befindet.



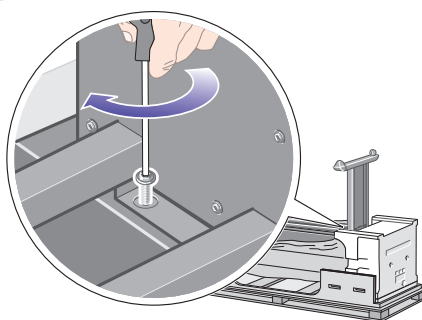
Öffnen Sie die Schutzhülle, in der die Druckerbasiseinheit verpackt ist. Achten Sie darauf, dass an der Rückseite des Druckers drei Meter freier Platz vorhanden ist. Nehmen Sie die beiden Beutel mit dem Trockenmittel aus dem Drucker.



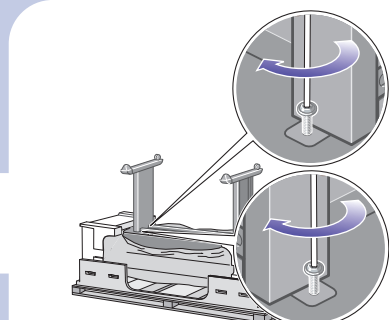
Achtung: Im nächsten Schritt müssen die Stifte am Sockel unbedingt in die dafür vorgesehenen Aussparungen in den Schienen der Druckerbasiseinheit eingepasst werden.



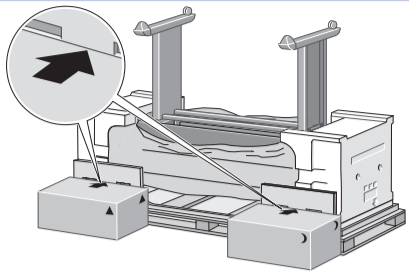
Setzen Sie die Sockelbaugruppe auf die Druckerbasiseinheit auf. Das rutschhemmende Material muss zur Rückseite des Druckers zeigen.



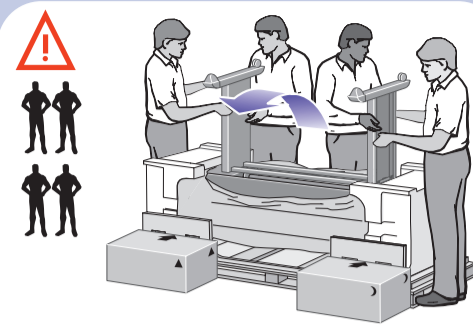
Befestigen Sie die rechte Seite des Sockels mit einer Schraube am Drucker. Achten Sie darauf, dass die Schraube fest angezogen ist.



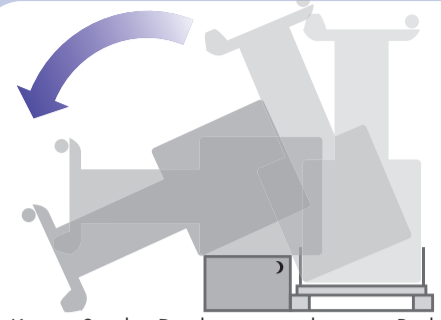
Befestigen Sie die linke Seite des Sockels mit zwei Schrauben am Drucker. Achten Sie darauf, dass die Schrauben fest angezogen sind.



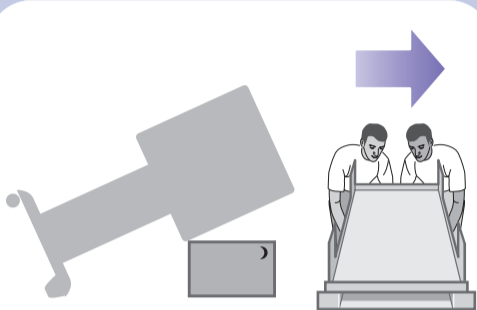
Setzen Sie die Behälter mit dem Zubehör und den Verbrauchsmaterialien an der Rückseite der Druckereinheit an. Die Pfeile auf den Behältern müssen zum Drucker zeigen. Stellen Sie sicher, dass sich das rutschhemmende Material noch an den beiden rückwärtigen Rollen befindet.



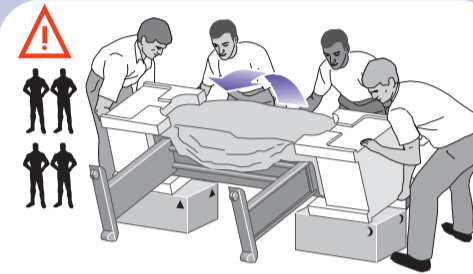
Kippen Sie mit vier Personen den Drucker auf die Behälter.



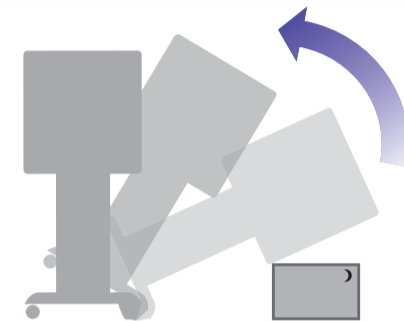
Kippen Sie den Drucker so weit, bis seine Rückseite auf den Behältern mit dem Zubehör bzw. den Verbrauchsmaterialien aufliegt und die Rollen mit dem rutschhemmenden Material den Fußboden berühren.



Entfernen Sie die Palette, bevor Sie den Drucker aufstellen.

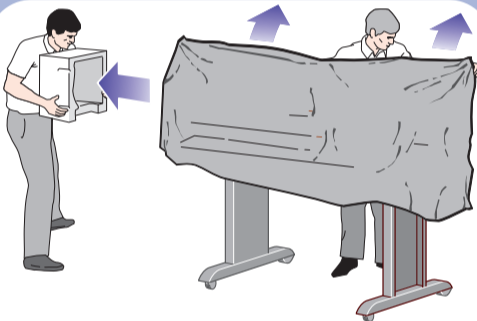


Heben Sie den Drucker mit vier Personen unter Zuhilfenahme der Haltegriffe an der Rückseite des Geräts vorsichtig hoch.

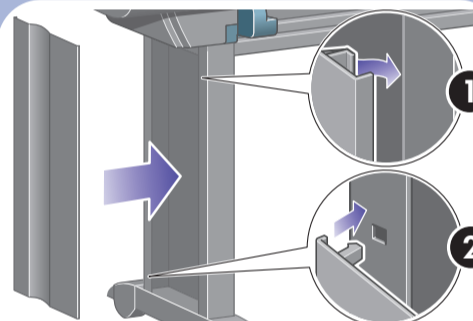


Bringen Sie den Drucker in eine aufrechte Position. Das rutschhemmende Material verhindert ein Verrutschen des Druckers nach vorne.

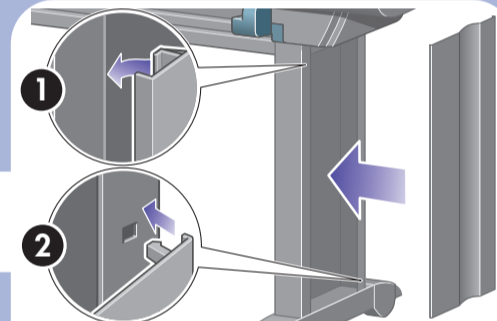
4 Entfernen von weiterem Verpackungsmaterial



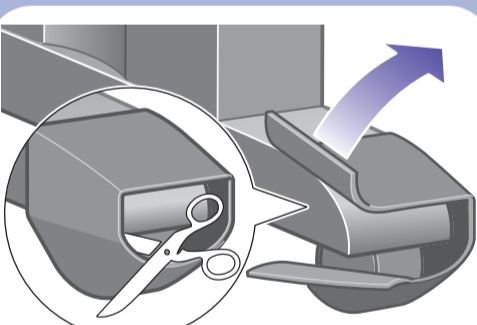
Entfernen Sie die beiden Styroporsteine und die Kunststoffhülle des Druckers.



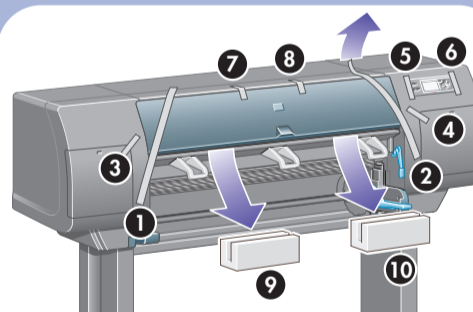
Setzen Sie die Abdeckung des linken Standbeins an der Vorderseite des linken Beins (1) an, und lassen Sie die rückseitige Kante (2) einrasten.



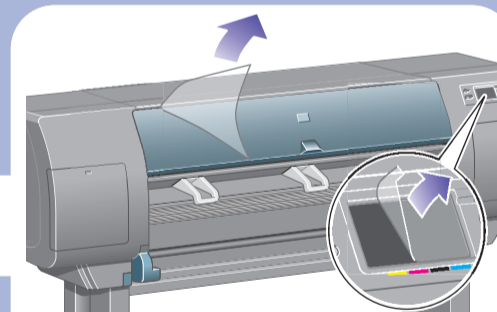
Setzen Sie die Abdeckung des rechten Standbeins an der Vorderseite des rechten Beins (1) an, und lassen Sie die rückseitige Kante (2) einrasten.



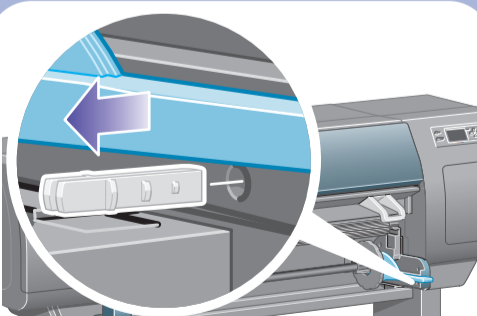
Entfernen Sie das rutschhemmende Material von den beiden rückwärtigen Rollen der Sockelbaugruppe.



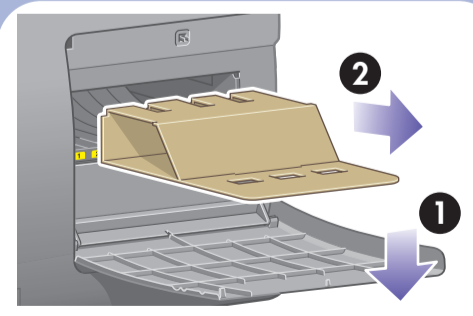
Entfernen Sie die Verpackungstreifen 1 bis 8. Öffnen Sie die Druckerabdeckung und entfernen Sie die beiden Einsätze 9 und 10.



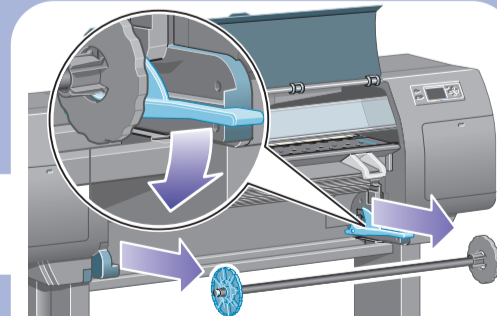
Ziehen Sie die Schutzhülle vom Druckerfenster und vom Bedienfeld-Display ab.



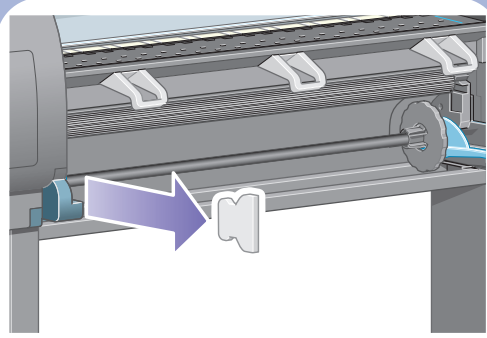
Entfernen Sie die Transportsicherung der Spindel.



Öffnen Sie die Druckkopfreinigerklappe, und entfernen Sie das Verpackungsmaterial. Schließen Sie dann die Reinigerklappe wieder.

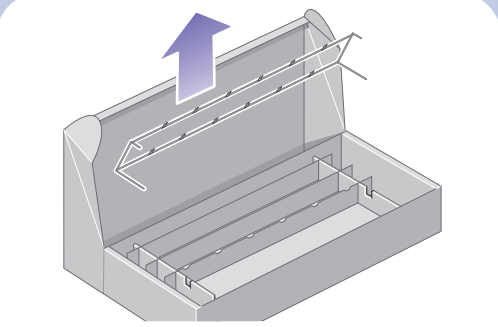


Drücken Sie den Spindelhebel nach unten, um die Arretierung auf der rechten Seite der Spindel zu lösen. Nehmen Sie die Spindel zuerst an dieser Seite und danach an der linken Seite heraus.

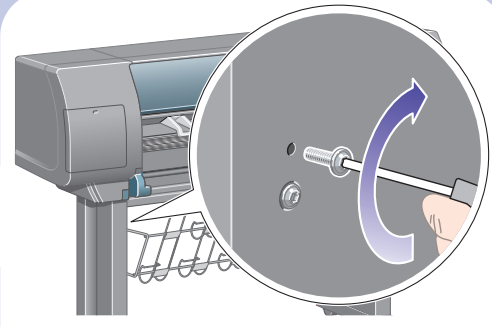


Entfernen Sie das Styroporelement, mit dem die Spindel während des Transport gesichert ist. Setzen Sie die Spindel danach wieder ein.

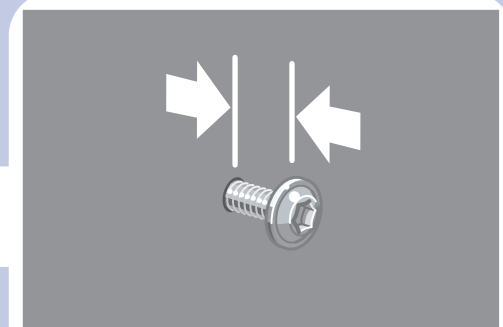
5 Zusammenbauen des Ablagefachs



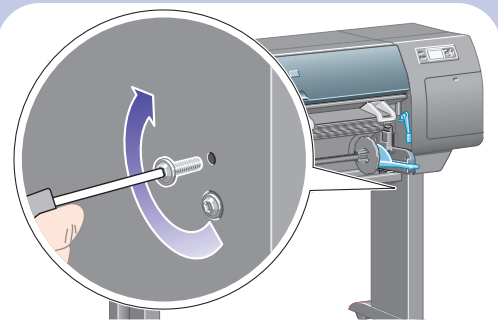
Nehmen Sie die Komponenten des Ablagefachs aus dem Transportbehälter.



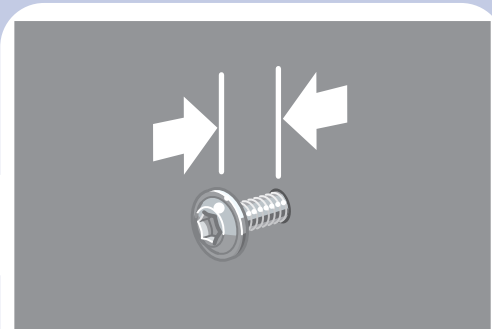
Befestigen Sie eine Schraube an der Innenseite des linken Sockelstandbeins.



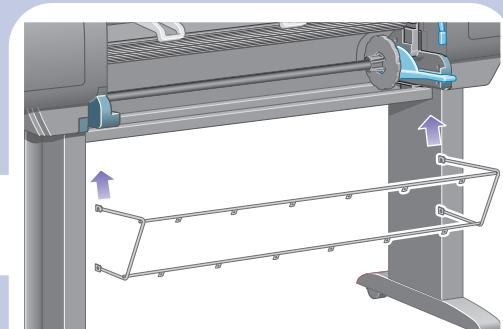
Drehen Sie die Schraube nicht vollständig ein.



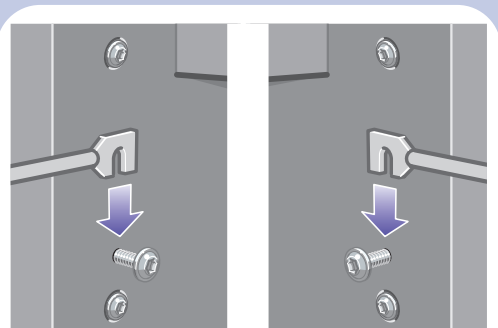
Befestigen Sie eine Schraube an der Innenseite des rechten Sockelstandbeins.



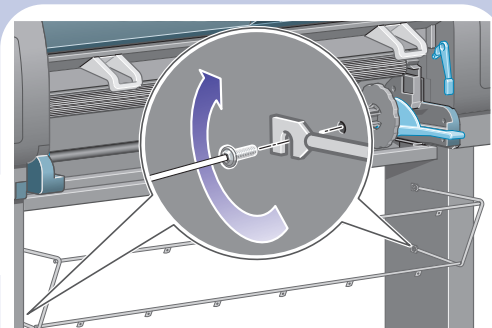
Drehen Sie die Schraube nicht vollständig ein.



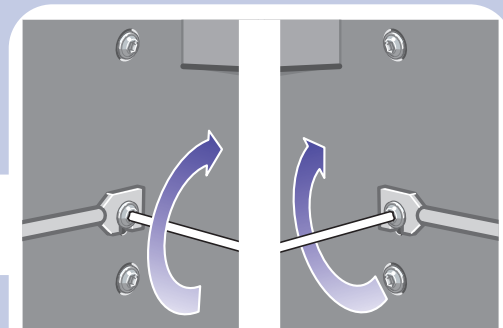
Platzieren Sie den Stützrahmen des Ablagefachs an der Vorderseite des Druckers, wie in der Abbildung gezeigt.



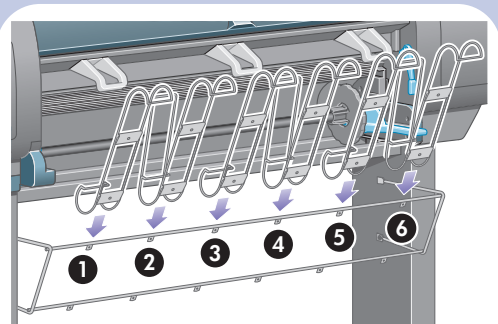
Befestigen Sie die oberen Arme des Fachs an den beiden soeben angebrachten Schrauben.



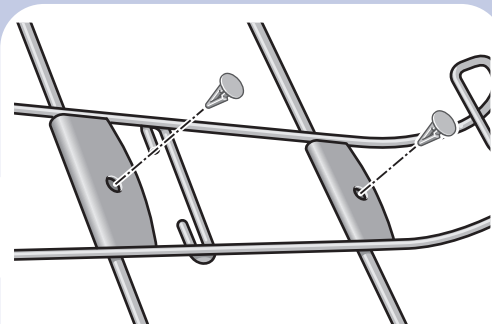
Befestigen Sie die unteren Arme des Fachs mit jeweils einer Schraube an den Standbeinen des Sockels.



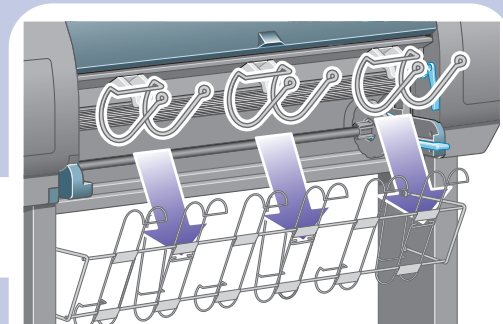
Ziehen Sie nun die beiden oberen Schrauben fest.



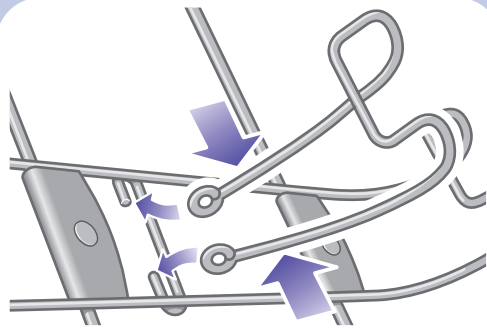
Bringen Sie die sechs Schlaufen am Rahmen des Ablagefachs an. Platzieren Sie die Schlaufen mit der rückwärtigen Verlängerung an den Positionen 2, 4 und 6.



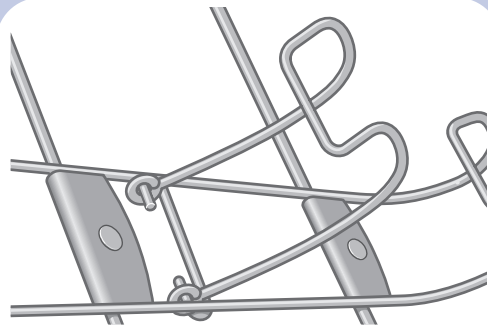
Befestigen Sie die sechs Schlaufen mit jeweils zwei Klemmen am Rahmen.



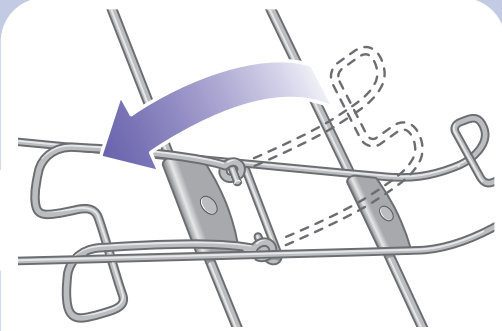
Befestigen Sie die drei beweglichen Stopper an den Schlaufen, wie in der Abbildung dargestellt.



Drücken Sie den Stopper vorsichtig zusammen, und hängen Sie ihn in die Schlaufe ein.

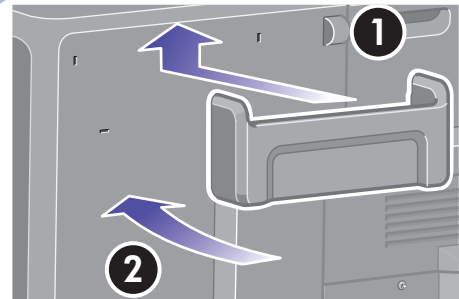


Lassen Sie den Stopper los, sobald sich seine Ösen an der richtigen Position befinden.

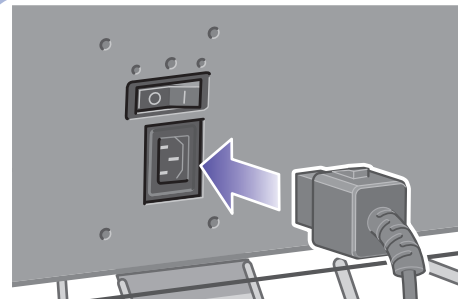


Klappen Sie die beweglichen Stopper in ihre Ruhestellung. Die Stopper werden nur beim Drucken auf Papier benötigt, das kürzer als 900 mm (bis A1) ist.

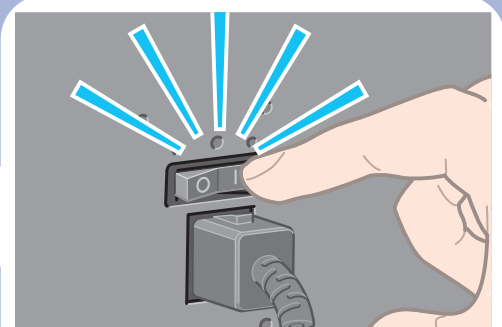
6 Anbringen von Zubehör und Stromkabel



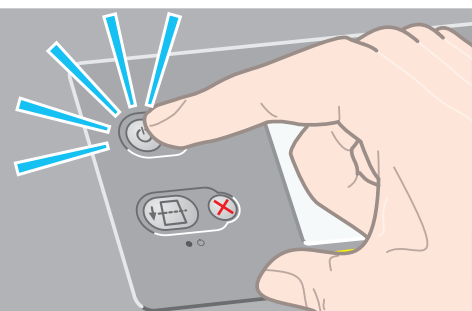
Bringen Sie die Halterung für die Kurzanleitung an. Setzen Sie die Halterung oben an der Rückseite des Druckers an (1), hängen Sie die beiden Haken ein, und lassen Sie die Halterung dann an der Unterkante einrasten (2).



Verbinden Sie das eine Ende des Netzkabels mit dem entsprechenden Anschluss auf der Rückseite des Druckers, und stecken Sie das andere Ende in eine Netzsteckdose.



Schalten Sie den Drucker mit dem Netzschalter auf der Rückseite des Geräts ein.



Falls die Netzkontrollleuchte am Bedienfeld nicht leuchtet, drücken Sie den Netzschalter, um den Drucker einzuschalten.

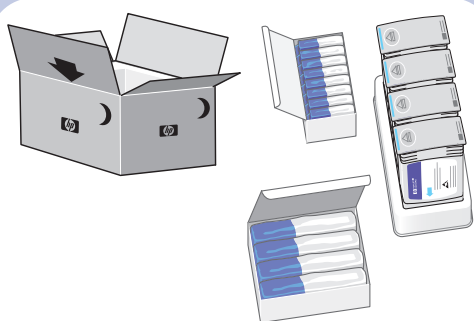


Warten Sie etwa 10 Minuten, bis diese Meldung angezeigt wird. Markieren Sie die gewünschte Sprache mithilfe der Aufwärts- und Abwärtstaste. Drücken Sie die Taste „Auswählen“ (✓).

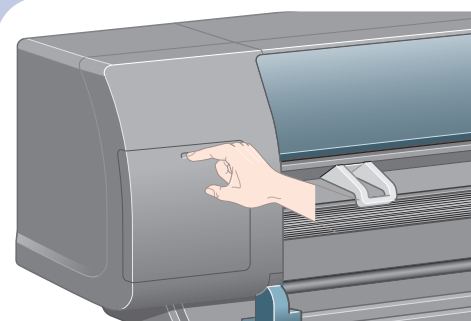


Auf dem Bedienfeld werden nun Anleitungen für das Einsetzen der Tintenpatronen angezeigt.

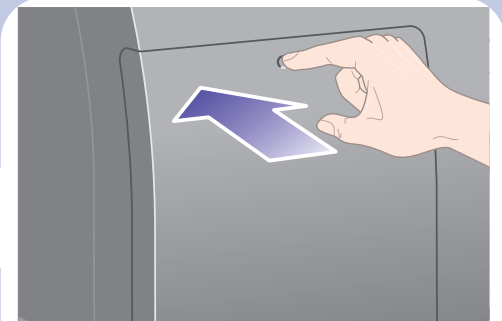
7 Einsetzen der Tintenpatronen



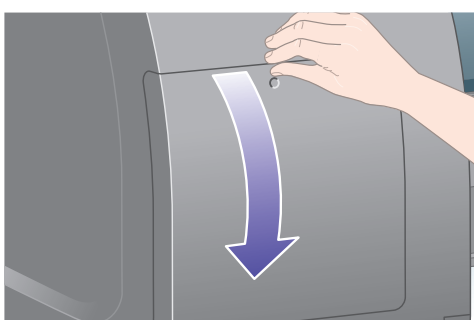
Nehmen Sie die Druckköpfe, Druckkopfreiniger und die Tintenpatronen aus dem Behälter mit den Verbrauchsmaterialien.



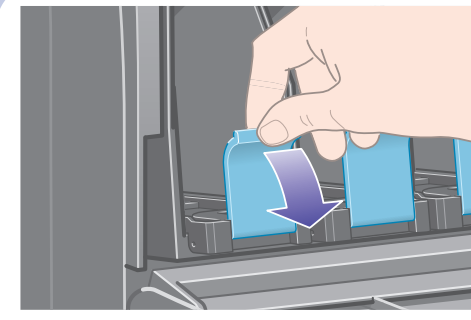
Suchen Sie die Tintenpatronenklappe, die sich auf der linken Seite des Druckers befindet.



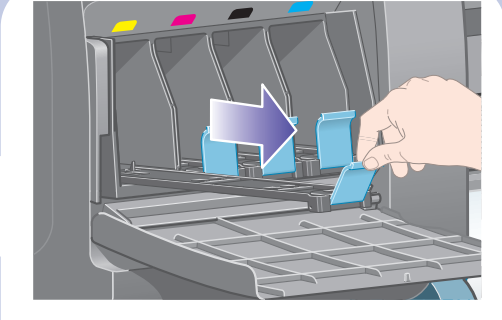
Drücken Sie auf die Tintenpatronenklappe.



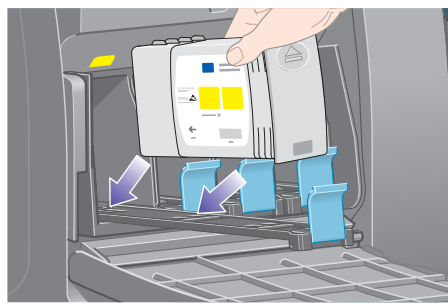
Öffnen Sie die Tintenpatronenklappe.



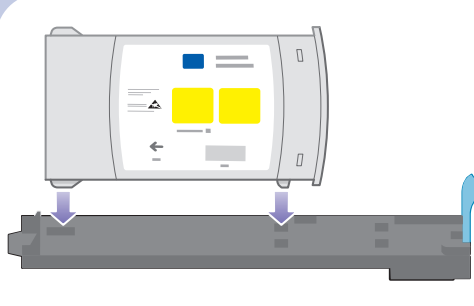
Drücken Sie den blauen Hebel nach unten, um die Arretierung des Tintenpatroneneinschubs zu lösen.



Ziehen Sie den Einschub für die Tintenpatrone heraus.



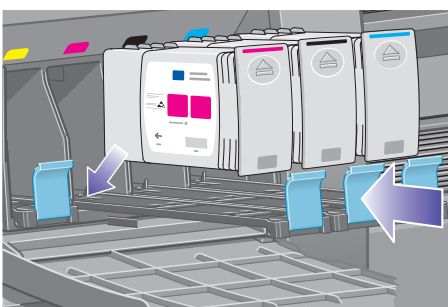
Legen Sie die Tintenpatrone auf den Einschub. Achten Sie auf die Markierungen auf dem Einschub, die für die richtige Positionierung der Patrone sorgen.



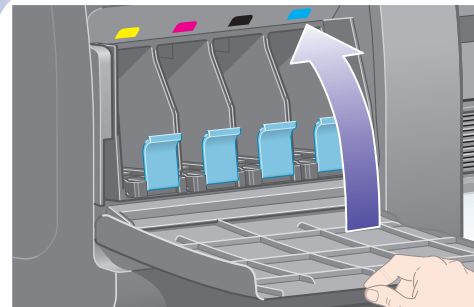
Platzieren Sie die Tintenpatrone an der Rückseite des Einschubs, wie in der Abbildung gezeigt.



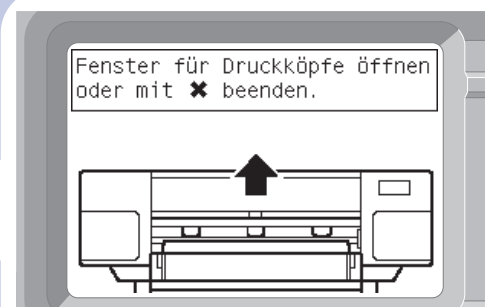
Schieben Sie den Einschub wieder in den Drucker, bis er einrastet.



Setzen Sie die drei restlichen Tintenpatronen auf dieselbe Weise ein.

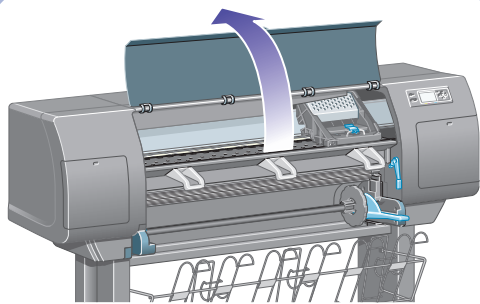


Schließen Sie die Tintenpatronenklappe.

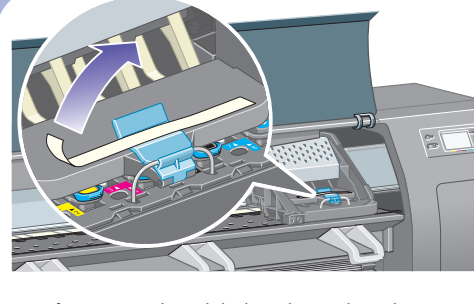


Nach etwa einer Minute sehen Sie diese Bedienfeldmeldung.

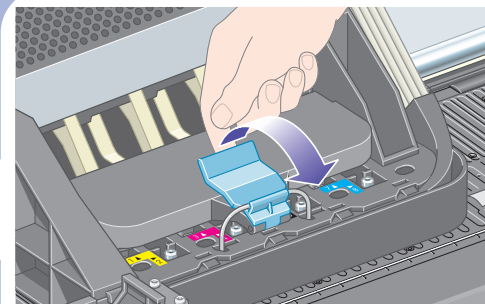
8 Entfernen der provisorischen Druckköpfe



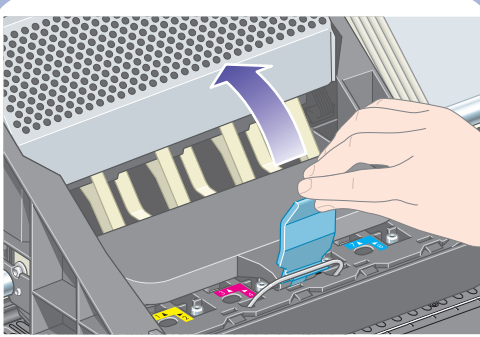
Öffnen Sie das Druckerfenster.



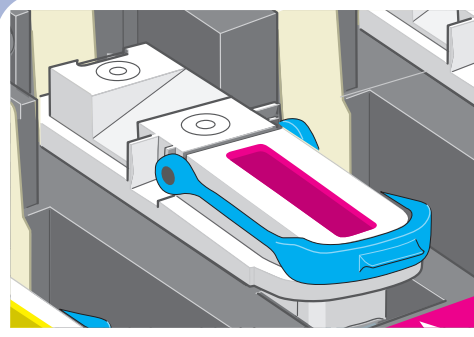
Entfernen Sie das Klebeband, mit dem die Verriegelung des Druckkopfwagens befestigt ist.



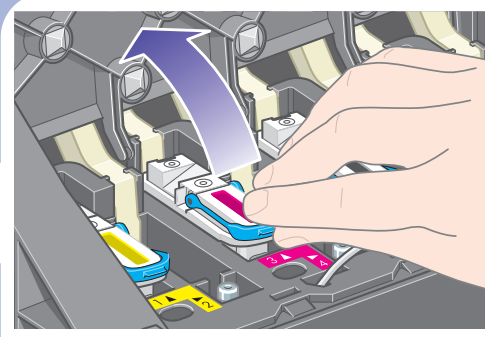
Klappen Sie die Verriegelung der Wageneinheit nach vorne, um sie zu lösen.



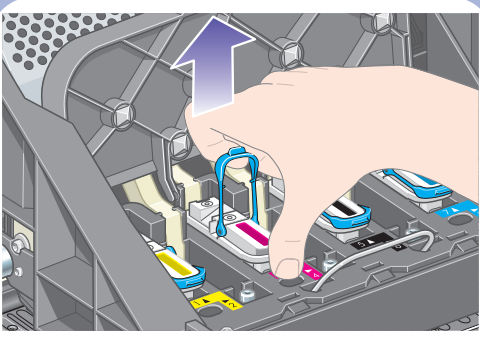
Heben Sie die Abdeckung an. Die provisorischen Druckköpfe sind nun zugänglich.



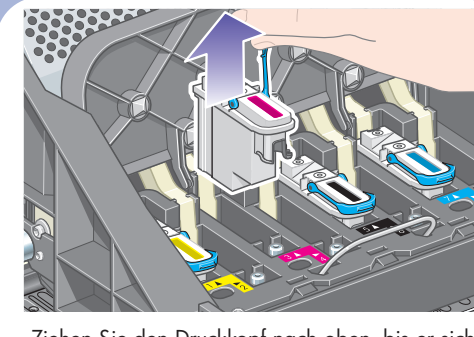
Überprüfen Sie anhand der Sichtfenster an der Oberseite der Druckköpfe, ob diese Tinte enthalten, bevor Sie die Druckköpfe entfernen.



Um einen provisorischen Druckkopf zu entfernen, klappen Sie zunächst den blauen Griff nach oben.

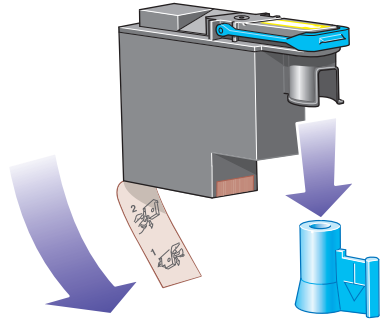


Ziehen Sie den provisorischen Druckkopf vorsichtig am blauen Griff aus der Wageneinheit heraus.

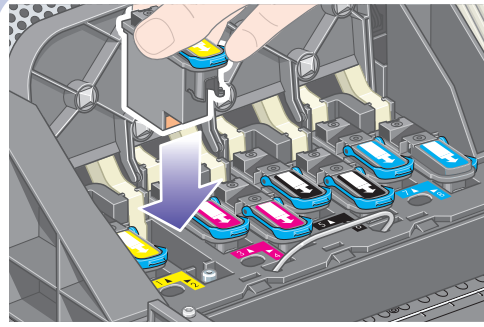


Ziehen Sie den Druckkopf nach oben, bis er sich von der Wageneinheit löst. Entfernen Sie die anderen provisorischen Druckköpfe auf die gleiche Weise.

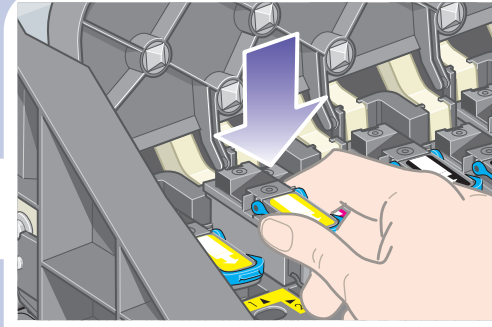
9 Installieren der Druckköpfe



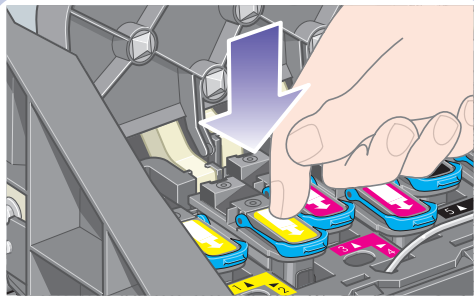
Entfernen Sie die blaue Schutzkappe und die durchsichtige Schutzfolie vom Druckkopf.



Drücken Sie die Druckköpfe senkrecht nach unten in die richtige Position.

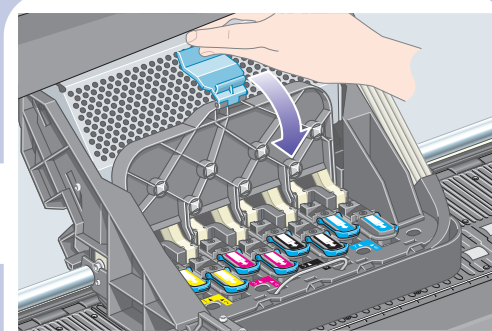


Drücken Sie die Druckköpfe langsam und vorsichtig fest.

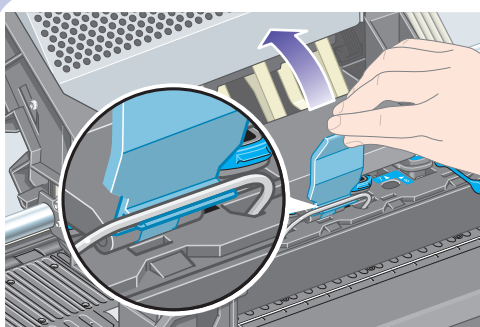


Überprüfen Sie die Druckköpfe auf ordnungsgemäßen Sitz. Wenn alle Druckköpfe eingesetzt sind, wird auf dem Bedienfeld die Aufforderung „Fenster und Druckkopfabdeckung schließen“ angezeigt.

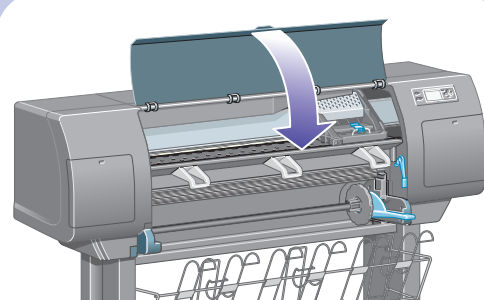
Wenn auf dem Bedienfeld die Meldung „Neu einsetzen“ angezeigt wird, überprüfen Sie, ob die Schutzfolie abgezogen wurde. Setzen Sie den Druckkopf dann erneut mit etwas stärkerem Druck ein. Bleibt das Problem bestehen, finden Sie auf der Drucker-CD weitere Informationen.



Schließen Sie die Abdeckung der Wageneinheit.



Stellen Sie sicher, dass die Verriegelung richtig anliegt.



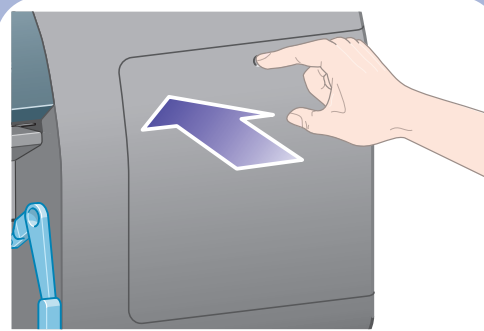
Schließen Sie das Druckerfenster.

Warten Sie etwa 1 Minute, bis der Drucker die Druckköpfe überprüft hat.

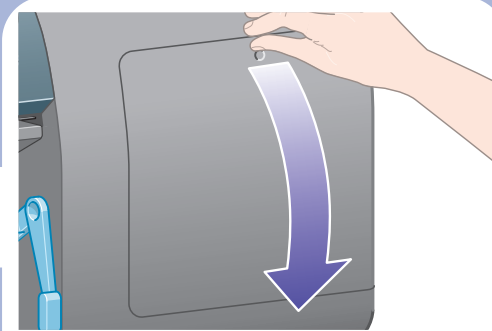
10 Einsetzen der Druckkopfreiniger



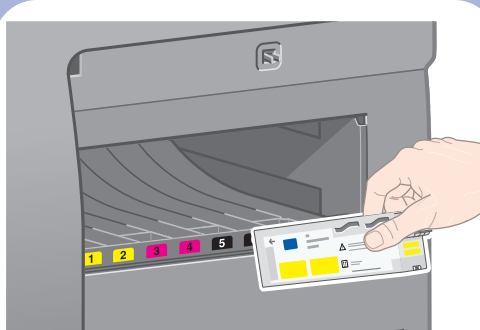
Warten Sie, bis diese Bedienfeldmeldung angezeigt wird.



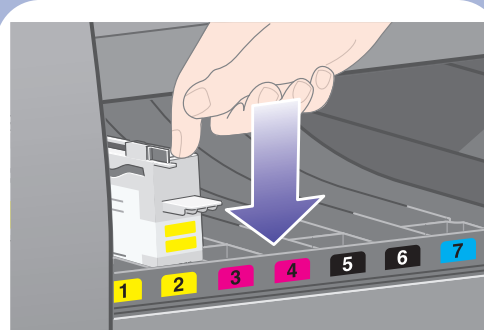
Drücken Sie auf die Druckkopfreinigerklappe auf der rechten Seite des Druckers.



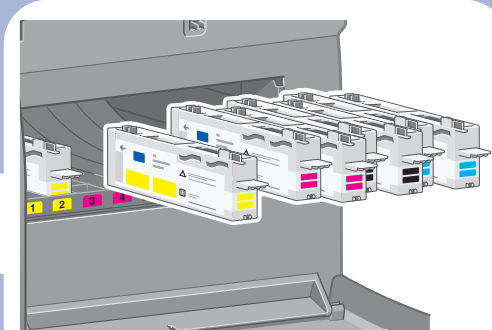
Öffnen Sie die Druckkopfreinigerklappe.



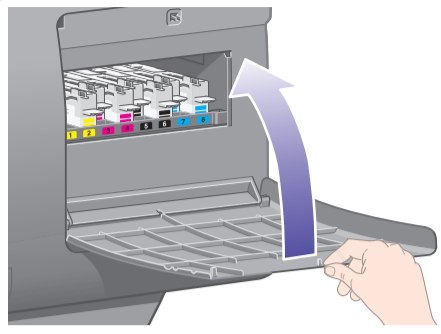
Setzen Sie den Druckkopfreiniger in die Öffnung mit der entsprechenden Farbe ein.



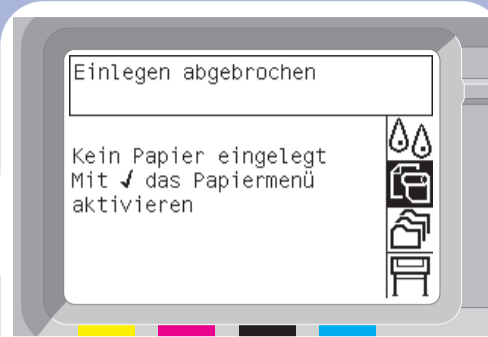
Setzen Sie den Druckkopfreiniger ein, und drücken Sie ihn nach unten, bis er hörbar einrastet.



Setzen Sie die restlichen sieben Druckkopfreiniger in die entsprechenden Öffnungen ein.

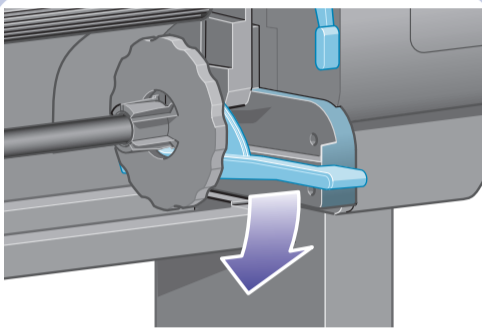


Schließen Sie die Druckkopfreinigerklappe.

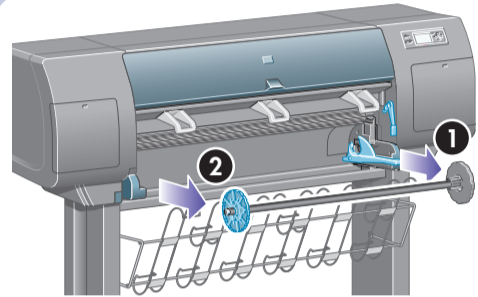


Warten Sie, bis diese Bedienfeldmeldung angezeigt wird. Drücken Sie die Taste „Auswählen“ (✓).

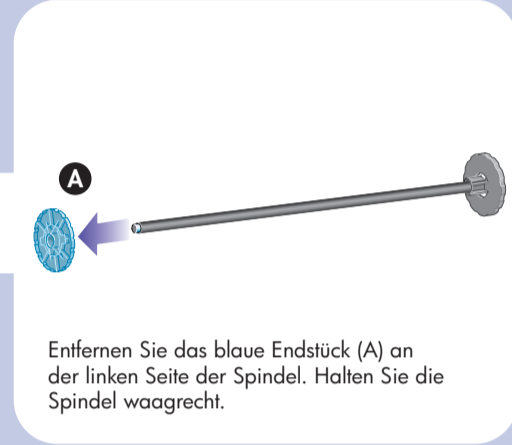
11 Einlegen einer Rolle



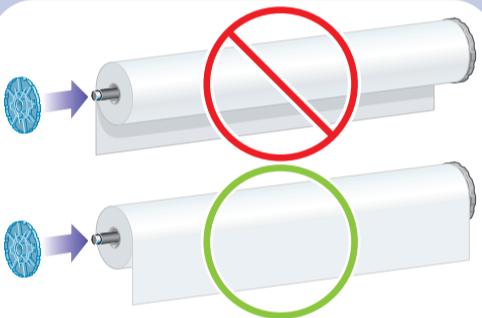
Drücken Sie den Spindelhebel nach unten.



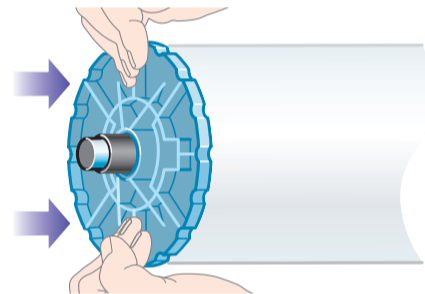
Nehmen Sie das rechte Ende der Spindel (1) aus dem Drucker heraus, und bewegen Sie die Spindel nach rechts, damit das andere Ende (2) freigegeben wird.



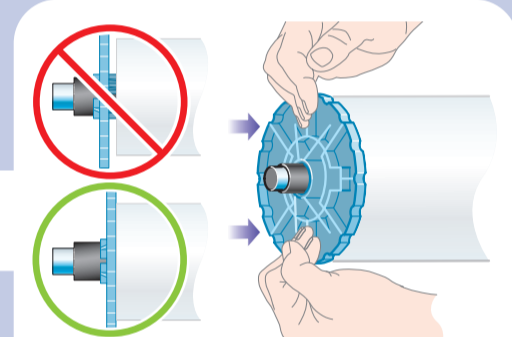
Entfernen Sie das blaue Endstück (A) an der linken Seite der Spindel. Halten Sie die Spindel waagrecht.



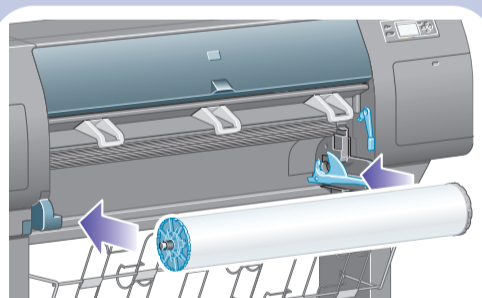
Schieben Sie die mitgelieferte Papierrolle auf die Spindel. Die Rolle muss so wie in der Abbildung gezeigt ausgerichtet werden.



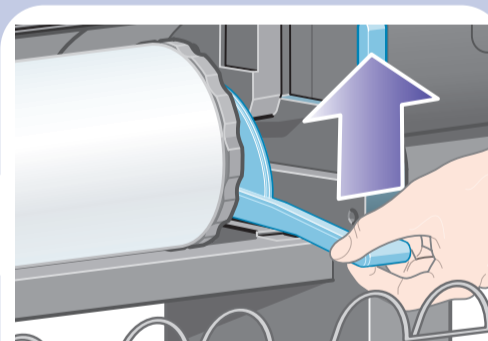
Bringen Sie das blaue Endstück wieder an der Spindel an, und schieben Sie es an die Papierrolle, ohne dabei zu viel Druck auszuüben.



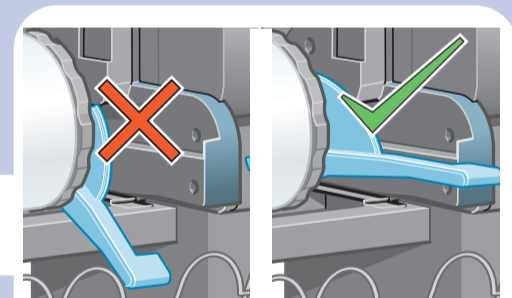
Überprüfen Sie den richtigen Sitz des blauen Endstücks.



Schieben Sie die Spindel in den Drucker. Das blaue Endstück muss sich dabei auf der linken Seite befinden. Der blaue Spindelhebel fällt automatisch nach unten, wenn Sie die Spindel einlegen.

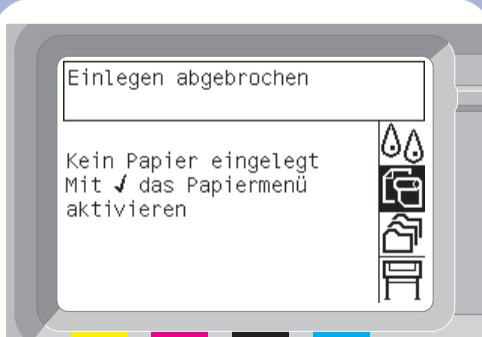


Sobald Sie beim Einlegen der Spindel Widerstand spüren, drücken Sie den blauen Hebel nach oben und setzen die Spindel richtig ein.

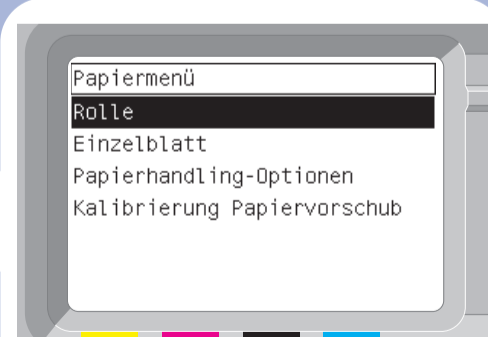


Wenn die Spindel ordnungsgemäß eingelegt ist, befindet sich der Hebel in waagrechtter Stellung.

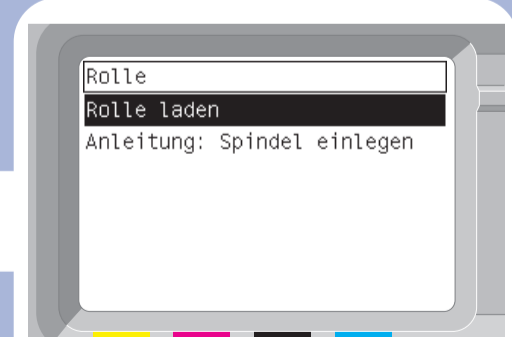
12 Einlegen des Papiers



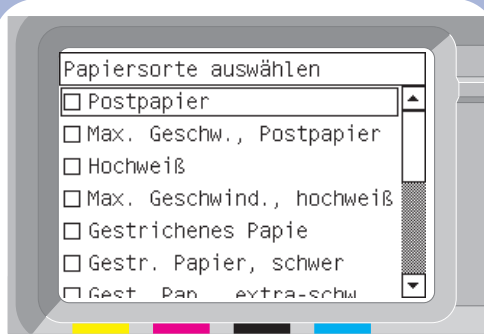
Markieren Sie auf dem Bedienfeld das Papiersymbol, und drücken Sie die Taste „Auswählen“ (✓).



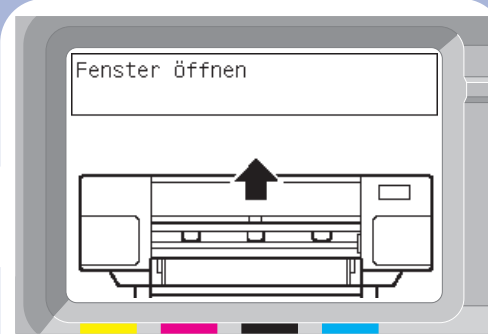
Markieren Sie auf dem Bedienfeld „Rolle“, und drücken Sie die Taste „Auswählen“ (✓).



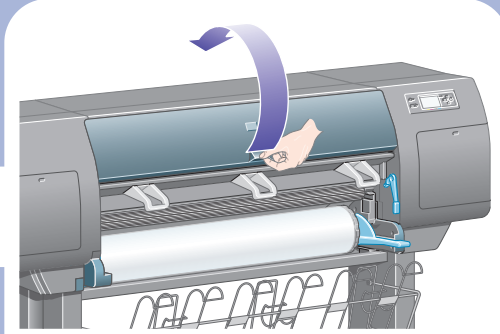
Das Bedienfeld enthält die oben gezeigten Informationen. Markieren Sie „Rolle laden“, und drücken Sie die Taste „Auswählen“ (✓).



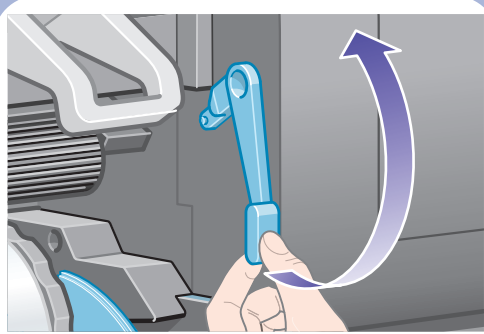
Das Bedienfeld enthält die oben gezeigten Informationen. Markieren Sie die Papiersorte des eingelegten Papiers, und drücken Sie die Taste „Auswählen“ (✓).



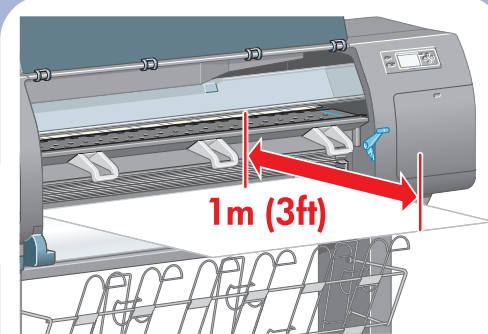
Warten Sie, bis diese Bedienfeldmeldung angezeigt wird.



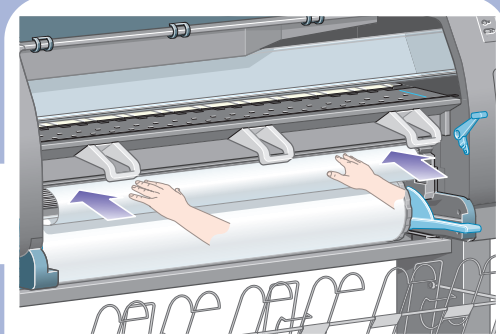
Öffnen Sie das Druckerfenster.



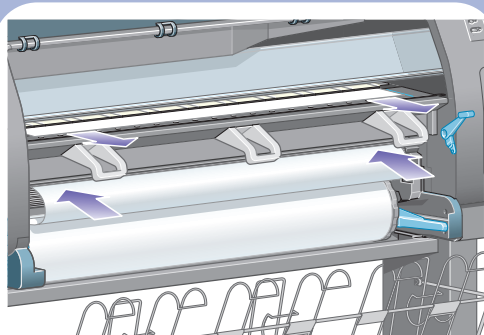
Drücken Sie den Papierladehebel nach oben.



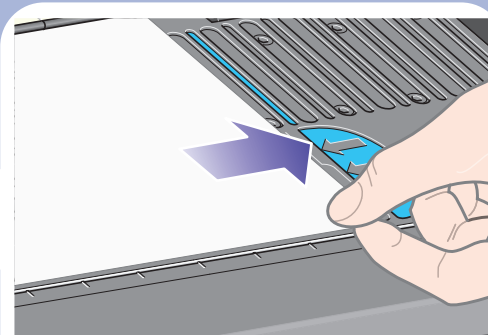
Ziehen Sie etwa 1 m Papier nach vorne heraus.



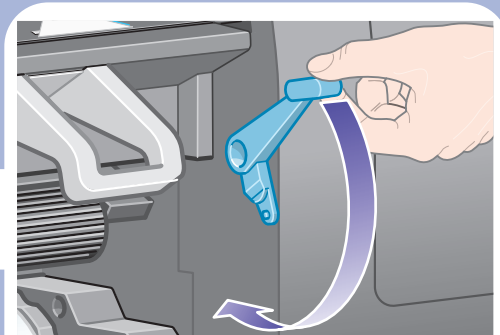
Führen Sie die Kante des Papiers über der schwarzen Walze ein.



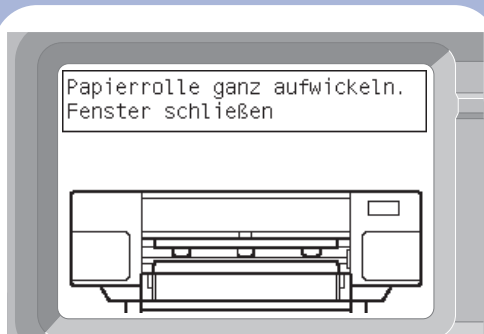
Warten Sie, bis das Papier wie oben gezeigt aus dem Drucker austritt.



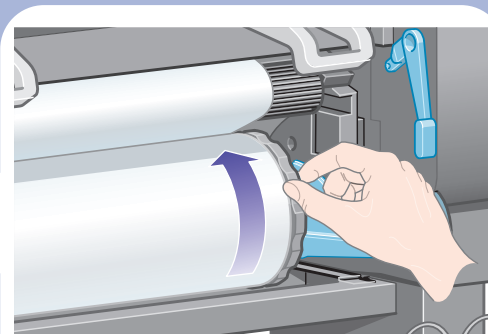
Stellen Sie sicher, dass das Papier an der blauen Linie und am Halbkreis auf der Walze ausgerichtet ist.



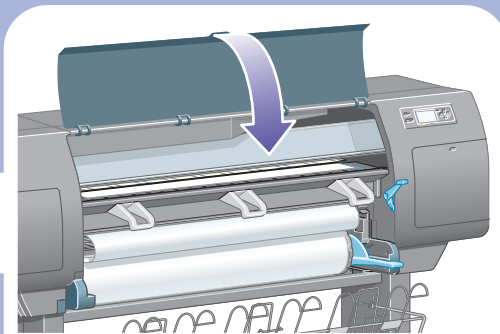
Drücken Sie den Papierladehebel nach unten.



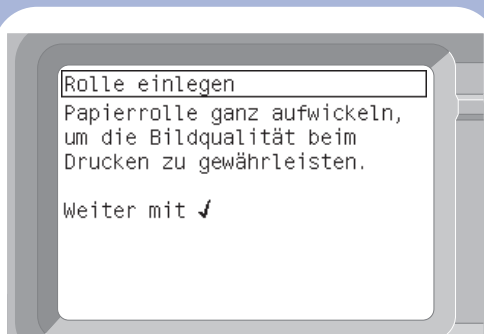
Die obige Bedienfeldmeldung wird angezeigt.



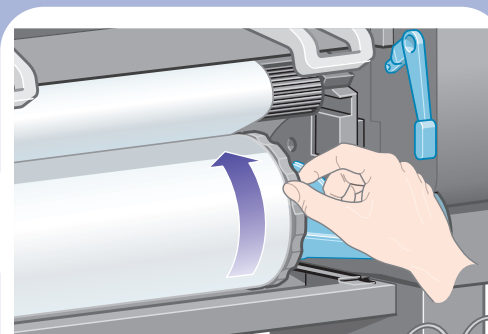
Wickeln Sie das überschüssige Papier mithilfe der Stopper wieder auf die Spindel auf.



Schließen Sie das Druckerfenster.



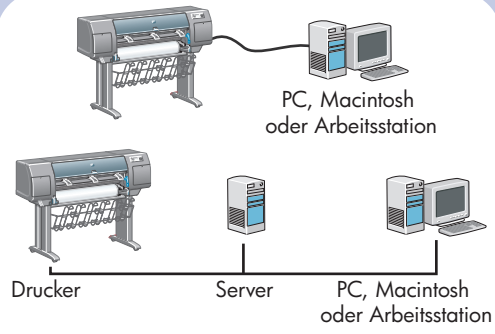
Die obige Bedienfeldmeldung wird angezeigt.



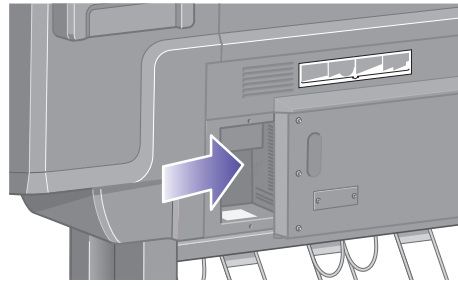
Wickeln Sie das überschüssige Papier mithilfe der Stopper wieder auf die Spindel auf.

Der Drucker führt nun automatisch eine Druckkopfausrichtung und Farbkalibrierung für die Papiersorte durch, die Sie eingelegt haben. Dabei gibt das Gerät bis zu 3 m ungedrucktes Papier aus. Versuchen Sie nicht, den Papiervorschub zu stoppen, da er für die ordnungsgemäße Ausrichtung des Druckkopfs erforderlich ist. Der gesamte Ausrichtungs- und Kalibriervorgang dauert etwa 20 Minuten. Während dieser Zeit können Sie mit dem nächsten Abschnitt fortfahren.

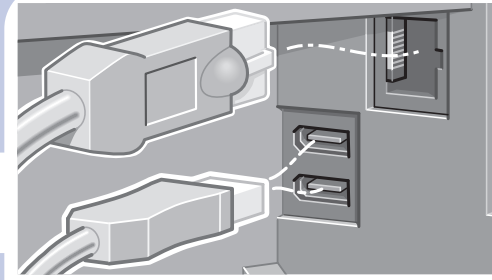
13 Einrichten der Hardware



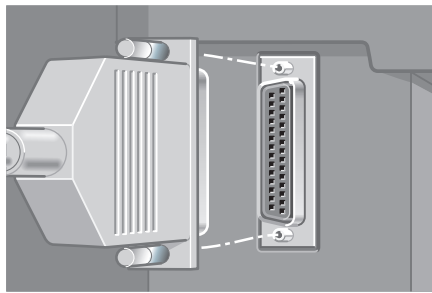
Der Drucker kann entweder direkt an einen Computer angeschlossen oder über ein Netzwerk mit mehreren Computern verbunden werden.



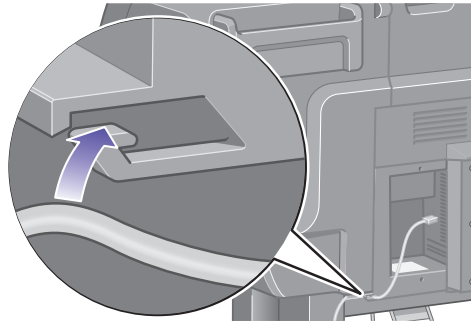
Suchen Sie auf der Rückseite des Druckers die Stelle, an der Sie das Gerät mit Ihrem Computer oder einem Netzwerk verbinden oder optionales Zubehör anschließen können.



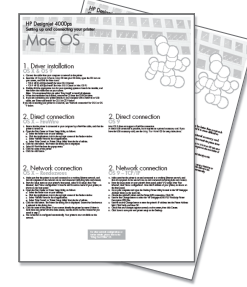
Für die Verbindung mit einem Netzwerk steht ein Fast Ethernet-Anschluss zur Verfügung. Für eine direkte Verbindung zu Computern sind zwei FireWire-Anschlüsse vorhanden.



Für das Anschließen von optionalem Zubehör steht ein größerer Anschluss zur Verfügung.
Achtung: Dieser Anschluss darf nicht für andere Zwecke verwendet werden.



Führen Sie das LAN-Kabel durch die Aussparung an der Rückseite des Druckers.



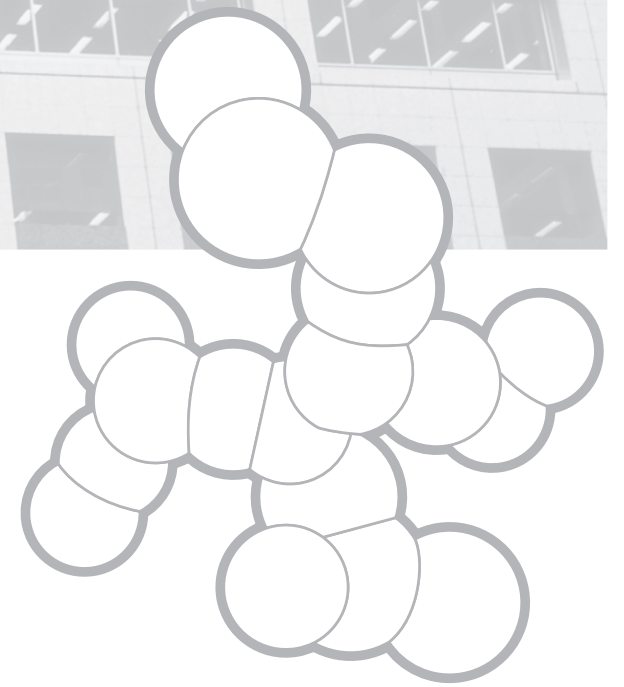
Der Drucker ist nun betriebsbereit. Auf den folgenden Seiten wird beschrieben, wie Sie Ihren Computer für das Drucken konfigurieren.

Installieren und Anschließen des Druckers

Mac OS

1. Treiberinstallation OS X und OS 9

1. Verbinden Sie das Kabel vom Computer oder Netzwerk mit dem Drucker.
2. Legen Sie die *HP Designjet Software-Setup-CD* in das CD-ROM-Laufwerk ein. Öffnen Sie das CD-Symbol auf dem Bildschirm, und suchen Sie nach den folgenden Symbolen:
 - „OS X HP DJ 4000ps Install“ (für Mac OS X Native)
 - „OS 9 HP DJ 4000ps Install“ (für Mac OS X Classic oder Mac OS 9)
3. Doppelklicken Sie auf das Symbol für Ihr Betriebssystem, um das Installationsprogramm zu starten, und folgen Sie den Anweisungen auf dem Bildschirm.
Hinweis: Wir empfehlen Ihnen die Option „Einfache Installation“ (Easy Install), um alle Elemente zu installieren.
4. Nehmen Sie die CD nach abgeschlossener Installation aus dem CD-ROM-Laufwerk.
5. Wenn Sie den Drucker direkt mit einem FireWire- oder USB-Kabel an den Computer anschließen, lesen Sie den Abschnitt „Direkte Verbindung“ für OS X bzw. OS 9 weiter unten.
Wenn Sie den Drucker an ein Netzwerk anschließen, lesen Sie den Abschnitt „Netzwerkverbindung“ für OS X bzw. OS 9 weiter unten.



2. Direkte Verbindung OS X – FireWire

1. Stellen Sie sicher, dass der Drucker mit einem FireWire-Kabel an Ihren Computer angeschlossen und eingeschaltet ist.
2. Öffnen Sie das Print Center oder Printer Setup Utility wie folgt:
 - a. Klicken Sie auf dem Desktop auf das „Finder“-Symbol.
 - b. Klicken Sie oben rechts im „Finder“-Fenster auf das Symbol „Anwendungen“.
 - c. Wählen Sie in der Anwendungsliste den Eintrag „Dienstprogramme“.
 - d. Wählen Sie in der Liste der Dienstprogramme den Eintrag „Print Center“ oder „Printer Setup Utility“.
3. Klicken Sie auf die Schaltfläche „Hinzufügen“. Das Dialogfeld „Druckerliste“ wird angezeigt.
4. Wählen Sie im Popup-Menü „HP FireWire“.
5. Klicken Sie auf den Namen des Druckers.
6. Klicken Sie auf die Schaltfläche „Hinzufügen“.
7. Der Drucker ist nun betriebsbereit, und die Druckereinrichtung ist abgeschlossen.

2. Netzwerkverbindung OS X – Rendezvous

1. Stellen Sie sicher, dass der Drucker eingeschaltet und mit einem funktionsfähigen Ethernet-Netzwerk verbunden ist. Alle Computer im Netzwerk müssen eingeschaltet und verbunden sein (einschließlich Hubs und Router).
2. Wählen Sie auf dem Bedienfeld des Druckers im Menü „Setup“ die Befehlsfolge „E/A-Setup“, „Fast Ethernet“, „Konfiguration anzeigen“. Notieren Sie den mDNS-Dienstnamen und die IP-Adresse des Druckers, die auf dem Bedienfeld angezeigt werden.
3. Öffnen Sie das Print Center oder Printer Setup Utility wie folgt:
 - a. Klicken Sie auf dem Desktop auf das „Finder“-Symbol.
 - b. Klicken Sie oben rechts im „Finder“-Fenster auf das Symbol „Anwendungen“.
 - c. Wählen Sie in der Anwendungsliste den Eintrag „Dienstprogramme“.
 - d. Wählen Sie in der Liste der Dienstprogramme den Eintrag „Print Center“ oder „Printer Setup Utility“.
4. Klicken Sie auf die Schaltfläche „Hinzufügen“. Das Dialogfeld „Druckerliste“ wird angezeigt. Achten Sie darauf, dass in diesem Dialogfeld die Option „Rendezvous“ ausgewählt ist.
5. Klicken Sie auf den Namen des Druckers. Wenn Sie den Drucker nicht über den Namen identifizieren können (weil mehrere Drucker mit demselben Namen vorhanden sind), verwenden Sie den in Schritt 2 notierten mDNS-Dienstnamen.
6. Die Verbindung wird automatisch konfiguriert, und der Drucker steht im Netzwerk zur Verfügung.
7. Blättern Sie nun um, und lesen Sie die Informationen zum integrierten Web-Server.

2. Direkte Verbindung OS 9

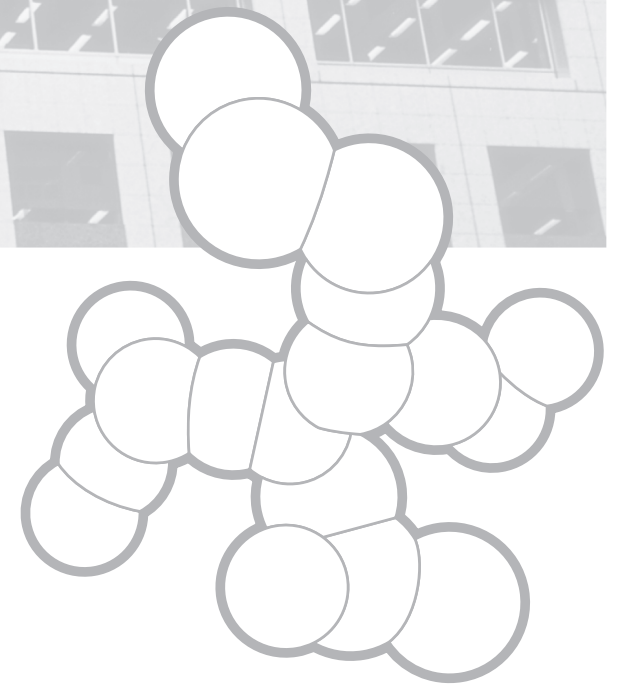
Mac OS 9 unterstützt keine FireWire-Verbindung.
Eine direkte USB-Verbindung ist möglich, erfordert aber eine optionale Zusatzkarte. Falls Sie über eine derartige USB-Karte verfügen, finden Sie die entsprechenden *Anleitungen auf der Drucker-CD*.

2. Netzwerkverbindung OS 9 – TCP/IP

1. Stellen Sie sicher, dass der Drucker eingeschaltet und mit einem funktionsfähigen Ethernet-Netzwerk verbunden ist. Alle Computer im Netzwerk müssen eingeschaltet und verbunden sein (einschließlich Hubs und Router).
2. Wählen Sie auf dem Bedienfeld des Druckers im Menü „Setup“ die Befehlsfolge „E/A-Setup“, „Fast Ethernet“, „Konfiguration anzeigen“. Notieren Sie die IP-Adresse des Druckers, die auf dem Bedienfeld angezeigt wird.
3. Öffnen Sie auf dem Computer das Desktop-Druckerdienstprogramm, das sich im Ordner „HP Designjet 4000ps“ auf der Festplatte befindet.
4. Wählen Sie den AdobePS-Treiber und die Druckerverbindung (LPR). Klicken Sie auf „OK“.
5. Wählen Sie mithilfe der ersten Schaltfläche „Ändern“ (Change) die PPD-Datei (PostScript Printer Description) „HP Designjet 4000 PS3“ aus.
6. Verwenden Sie die zweite Schaltfläche „Ändern“ (Change), um die IP-Adresse des Druckers in das Feld für die Druckeradresse einzugeben. Klicken Sie auf „Überprüfen“ (Verify) und dann auf „OK“.
7. Vergewissern Sie sich, dass die Änderungen auf dem Bildschirm angezeigt werden, und klicken Sie dann auf „Erstellen“ (Create).
8. Klicken Sie auf „Speichern“ (Save), um die neue Druckerkonfiguration auf dem Desktop zu speichern.
9. Blättern Sie nun um, und lesen Sie die Informationen zum integrierten Web-Server.

Informationen zu anderen Netzwerkkonfigurationen sowie weitere Einzelheiten finden Sie auf der Drucker-CD.

Windows



Netzwerkverbindung Windows

Eine Netzwerkverbindung ist der beste Weg, um Ihren Drucker gemeinsam mit Ihrem Team zu nutzen.

1. Stellen Sie sicher, dass Drucker und Computer mit dem Netzwerk verbunden sind.
2. Markieren Sie auf dem Bedienfeld des Druckers das Symbol „Setup“.
3. Auf dem Bedienfeld werden verschiedene Informationen, unter anderem die IP-Adresse des Druckers, angezeigt. Notieren Sie die IP-Adresse.
4. Legen Sie die *HP Designjet 4000 Druckersoftware-Setup-CD* für Windows in das CD-ROM-Laufwerk ein. Wenn die CD nicht automatisch gestartet wird, doppelklicken Sie im Stammverzeichnis der CD auf die Datei *SETUP.EXE*.
5. 3. Folgen Sie den Anleitungen auf dem Bildschirm, um den Drucker einzurichten.
6. Wenn Sie gefragt werden, wie der Drucker angeschlossen ist, wählen Sie „Über das Netzwerk verbunden“ (Connected via the network).
7. Sie werden aufgefordert, die gewünschte Netzwerkconfiguration anzugeben. Wählen Sie „Grundlegende Netzwerkconfiguration“ (Basic network setup).
8. Wählen Sie den Drucker in der Liste aus. Sind mehrere HP Designjet Drucker vorhanden, wählen Sie den richtigen Drucker anhand der zuvor notierten IP-Adresse aus.
9. Die Netzwerkeinstellungen des gewählten Druckers werden angezeigt. Stellen Sie sicher, dass diese Einstellungen richtig sind, und klicken Sie auf „Weiter“ (Next), um fortzufahren.
10. Wählen Sie das Druckermodell, und klicken Sie auf „Weiter“ (Next), um fortzufahren.
11. Klicken Sie auf „Weiter“ (Next), bis die Installation des Druckertreibers abgeschlossen ist.
12. Wenn Sie dazu aufgefordert werden, sollten Sie eine Testseite ausdrucken.
13. Blättern Sie nun um, und lesen Sie die Informationen zum integrierten Web-Server.

Direkte Verbindung Windows

Bei einer direkten Verbindung über FireWire oder USB erfolgt der Druckvorgang möglicherweise schneller als bei einer Netzwerkverbindung, die Länge des Kabels ist jedoch begrenzt, und die gemeinsame Nutzung des Druckers gestaltet sich schwieriger.

Für eine USB-Verbindung ist eine optionale Zusatzkarte erforderlich.

1. **Schließen Sie den Computer noch nicht an den Drucker an.** Sie müssen zuerst den Druckertreiber auf dem Computer installieren. Gehen Sie dazu folgendermaßen vor.
2. Legen Sie die *HP Designjet 4000 Druckersoftware-Setup-CD* für Windows in das CD-ROM-Laufwerk ein. Wenn die CD nicht automatisch gestartet wird, doppelklicken Sie im Stammverzeichnis der CD auf die Datei *SETUP.EXE*.
3. Folgen Sie den Anleitungen auf dem Bildschirm, um den Drucker einzurichten.
4. Wenn Sie gefragt werden, wie der Drucker angeschlossen ist, wählen Sie „Direkt mit diesem Computer verbunden“ (Connected directly to this computer).
5. Wählen Sie die Verbindungsmethode aus, und klicken Sie auf „Weiter“ (Next).
6. Wählen Sie das Druckermodell, und klicken Sie auf „Weiter“ (Next).
7. Schließen Sie den Computer bei der entsprechenden Aufforderung mit einem FireWire- oder USB-Kabel an den Drucker an. Stellen Sie sicher, dass der Drucker eingeschaltet ist. Nachdem die Druckersoftware den Drucker erkannt hat, wird die Installation automatisch abgeschlossen.
8. Wenn Sie dazu aufgefordert werden, sollten Sie eine Testseite ausdrucken.
9. Der Drucker ist nun betriebsbereit, und die Druckereinrichtung ist abgeschlossen.

Weitere Informationen finden Sie
auf der Drucker-CD.

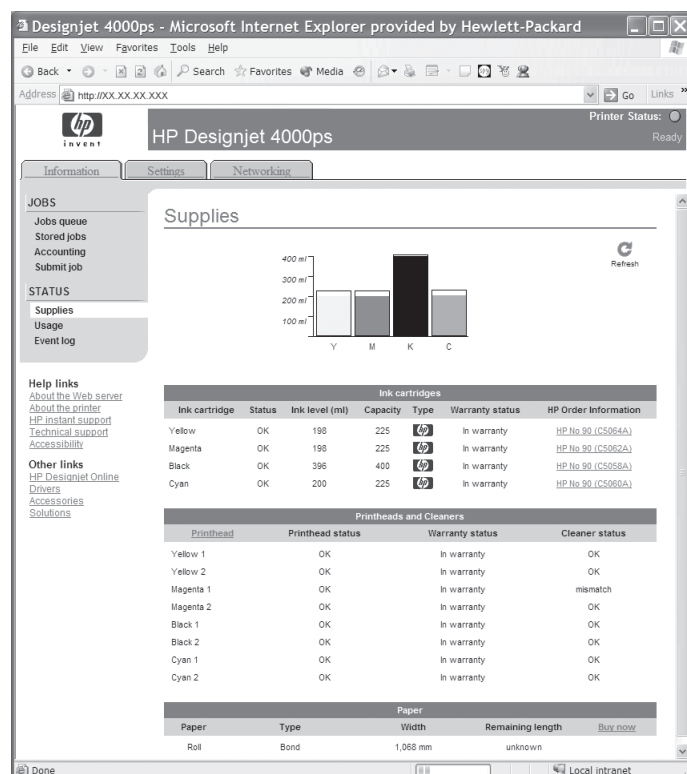
Installieren und Anschließen des Druckers

Integrierter Web-Server

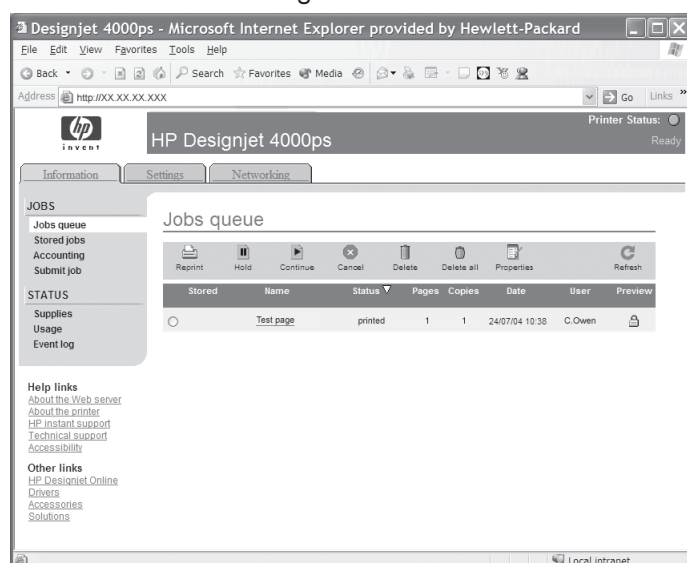
Integrierter Web-Server Windows und Mac OS

1. Starten Sie auf einem Computer mit Internet-Zugang einen Web-Browser, und geben Sie die IP-Adresse Ihres Druckers ein (nur verfügbar, wenn eine Netzwerkverbindung zum Drucker besteht).
2. Stellen Sie sicher, dass der integrierte Web-Server geöffnet wird, und dass folgende (oder ähnliche) Informationen zu Ihrem Drucker angezeigt werden.

Fenster für Verbrauchsmaterialien



Fenster für Jobwarteschlange



Sie können nun über den Web-Browser Druckaufträge senden und viele Aspekte des Druckerbetriebs steuern.

Der Drucker ist nun betriebsbereit, und die Druckereinrichtung ist abgeschlossen.

Hewlett Packard Company
Avenida Graells, 501
08174 Sant Cugat del Vallés
Barcelona
Spain

© Hewlett-Packard Company, 2004

Printed in
Imprimé en
Stampato in