HP Officejet 5600 All-in-One series Guia do usuário





HP Officejet 5600 All-in-One series

Guia do usuário

© Copyright 2005 Hewlett-Packard Development Company, L.P.

As informações aqui contidas estão sujeitas a mudanças sem notificação.

A reprodução, adaptação ou tradução sem permissão prévia por escrito é proibida, exceto sob as formas permitidas pelas leis de direitos autorais.



Adobe e o logotipo Acrobat são marcas registradas ou comerciais da Adobe Systems Incorporated nos Estados Unidos e/ou em outros países/regiões. Windows®, Windows NT®, Windows ME®, Windows XP® e Windows 2000® são marcas registradas nos EUA da Microsoft Corporation.

Intel® e Pentium® são marcas registradas da Intel Corporation.

Energy Star® e Energy Star logo® são marcas registradas nos EUA da United States Environmental Protection Agency.

Número da publicação: Q5610-90159 Primeira edição: Maio de 2005

Aviso

As únicas garantias de produtos e serviços HP estão definidas na declaração de garantia expressa que os acompanha. Nenhuma informação contida neste documento deve ser considerada uma garantia adicional. A HP não pode ser responsabilizada por erros técnicos ou editoriais nem por omissões contidas neste documento.

A Hewlett-Packard Company não pode ser responsabilizada por danos incidentais ou conseqüenciais, relativos ou provenientes do desempenho, funcionamento ou uso deste documento e do material do programa que ele descreve.

Nota: As informações sobre regulamentação podem ser encontradas em Informações técnicas.



Em várias localidades, não é permitido fazer cópias dos itens a seguir. Em caso de dúvida, primeiro consulte um representante legal.

- Papéis ou documentos do governo:
 - Passaportes

- Documentos de imigração
- Documentos de serviço militar
- Crachás, cartões ou distintivos de identificação
- Selos do governo:
- Selos postais
- Vales-alimentação
- Cheques ou letras de câmbio de agências do governo
- Papel-moeda, cheques de viagem ou ordens de pagamento
- Certificados de depósito
- Trabalhos protegidos por direitos autorais

Informações sobre segurança



Aviso Para evitar risco de incêndio ou choque, não exponha este produto à chuva nem a qualquer outro tipo de umidade.

Sempre obedeça às precauções básicas de segurança ao usar este produto para diminuir o risco de queimaduras ou choques elétricos.



Aviso Risco de choque em potencial

- Leia e compreenda todas as instruções apresentadas no Guia de configuração.
- Use apenas uma tomada elétrica aterrada ao conectar o dispositivo à fonte de alimentação. Caso não saiba se a tomada está aterrada, consulte um eletricista qualificado.
- Obedeça a todos os avisos e instruções do produto.
- Desconecte este produto da tomada da parede antes de limpá-lo.
- Não instale nem use este produto perto da água ou quando você estiver molhado.
- 6. Instale o produto com segurança em uma superfície estável.
- Instale o produto em local protegido onde ninguém possa pisar, tropeçar ou danificar o cabo de alimentação.
- Se o produto não funcionar normalmente, consulte a ajuda de Solução de problemas na tela.
- Não existem peças no interior da impressora que possam ser

consertadas pelo operador. Para reparos, utilize o serviço de profissionais qualificados.

- 10. Use o produto em uma área bem ventilada.
- Use apenas com o módulo de alimentação fornecido pela HP.



Aviso Este equipamento não poderá ser operado quando faltar energia elétrica.

Conteúdo

1	Visão geral do HP All-in-One	3
	O resumo da visão geral do HP All-in-One	3
	Recursos do painel de controle	4
	Visão geral do menu	5
	Texto e símbolos	6
	Use o software HP Image Zone	7
2	Obter mais informações	11
	Fontes de informação	11
	Utilização da ajuda na tela	12
3	Finalizar a configuração do HP All-in-One	19
	Configure suas preferências	19
	Configuração de fax	20
4	Como carregar originais e papéis	47
	Carregar originais	47
	Escolha de papéis para impressão e cópia	48
	Carregue papel	50
	Como evitar atolamentos de papel	55
5	Uso dos recursos de cópia	57
	Tirar uma cópia	57
	Alterar configurações de cópia	58
	Fazer uma cópia de uma foto sem borda de 10x15 cm (4x6 pol.)	58
	Como interromper uma cópia	59
6	Uso dos recursos de digitalização	61
	Digitalizar uma imagem	61
	Como compartilhar uma imagem digitalizada com amigos e familiares	62
	Enviar uma imagem digitalizada	63
	Editar uma imagem digitalizada	63
7	Como imprimir do computador	65
	Como imprimir de um aplicativo	65
	Alteração das configurações de impressão	66
	Interrupção de um trabalho de impressão	67
8	Uso dos recursos de fax	69
	Como enviar um fax	69
	Como receber um fax	72
	Impressão de relatórios	74
	Como interromper o envio ou recebimento de faxes	75
9	Pedido de suprimentos	77
	Pedido de papel, transparência ou outras mídias	77
	Pedido de cartuchos de impressão	77
	Pedido de outros suprimentos	78
10	Manutenção do HP All-in-One	79
	Limpeza do HP All-in-One	79
	Impressão de um relatório de autoteste	81
	Como trabalhar com cartuchos de impressão	82
11	Informações sobre solução de problemas	93

	Ver o arquivo Readme	94
	Solução de problemas na configuração	94
	Resolução de problemas operacionais	115
	Atualização de dispositivo	118
12	Garantia e suporte HP	121
	Garantia	121
	Antes de ligar para o Atendimento ao cliente HP	123
	Acessar número de série e ID de serviço	
	Obter suporte e informações pela Internet	123
	Ligação na América do Norte durante a garantia	124
	Ligações de outros lugares do mundo	124
	HP Quick Exchange Service (Japan)	
	Preparar o seu HP All-in-One para envio	
	Embale o HP All-in-One	128
13	Informações técnicas	129
	Requisitos do sistema	129
	Especificações de papel	129
	Especificações de impressão	130
	Especificações da cópia	131
	Especificações de fax	131
	Especificações de digitalização	132
	Especificações físicas	132
	Especificações de energia	132
	Especificações ambientais	
	Especificações adicionais	133
	Programa de controle do risco ambiental dos produtos	133
	Avisos sobre regulamentação	134
	Declaration of conformity (European Economic Area)	137
	HP Officejet 5600 All-in-One series Declaration of Conformity	138
Índ	ice	139

1 Visão geral do HP All-in-One

Muitas funções do HP All-in-One podem ser acessadas diretamente, sem a necessidade de ligar o computador. É possível realizar tarefas de forma rápida e fácil, como, por exemplo, fazer cópia ou enviar um fax de seu HP All-in-One.

Este capítulo descreve os recursos de hardware do HP All-in-One, as funções do painel de controle e como acessar o software HP Image Zone.

Dica Você pode obter mais do seu HP All-in-One usando o software HP Image
 Zone instalado em seu computador. O software inclui funcionalidade aprimorada de cópia, fax, digitalização e fotografia, assim como dicas para resolução de problemas e ajuda específica do produto. Para obter mais informações, consulte a tela Ajuda do HP Image Zone e Use o software HP Image Zone.

O software HP Image Zone não suporta Mac OS 9 e OS 10.0.0 - 10.1.4.

O resumo da visão geral do HP All-in-One



Etiqueta	Descrição
1	Alimentador automático de documentos
2	Painel de controle
3	Visor do painel de controle
4	Bandeja de saída
5	Extensor da bandeja de saída
6	Bandeja de entrada
7	Porta de acesso ao carro de impressão
8	Vidro

(continuaçã

continuação)			
Etiqueta	Descrição		
9	Tampa		
10	Bandeja do alimentador de documentos		
11	Porta traseira de limpeza		
12	Portas de fax 1-LINE e 2-EXT		
13	Porta USB traseira		
14	Conexão de energia		

Recursos do painel de controle

O diagrama a seguir e a tabela relacionada fornecem uma referência rápida aos recursos do painel de controle do HP All-in-One.



Rótulo	Nome e descrição
1	Ligado: Ligar e desligar o HP All-in-One. O botão Ligar fica aceso quando HP All- in-One está ligado. A luz pisca enquanto estiver executando um trabalho.
	'Quando o HP All-in-One está desligado, uma quantidade mínima de energia ainda é fornecida ao dispositivo. Para suspender completamente o fornecimento de energia para o HP All-in-One, desligue o dispositivo e então desconecte o cabo de alimentação.
2	Discagem rápida: Selecionar um número de discagem rápida.
3	Rediscar/Pausa : Redisque o último número discado ou insira uma pausa de 3 segundos em um número de fax.
4	Botões de discagem rápida one-touch: Acessar os cinco primeiros números de discagem rápida.
5	Teclado: Digite números de fax, valores ou texto.
6	Luz de atenção: Quando está piscando, indica que ocorreu um erro que precisa de cuidado.

Visão geral

Rótulo	Nome e descrição
7	Configuração/? : Apresenta ou remove o Menu Configuração para gerar relatórios, alterar fax e outras definições de manutenção, e acessar o menu Ajuda . O tópico selecionado a partir do menu Ajuda abre uma janela de ajuda na tela do computador.
8	Seta para a esquerda: Diminua valores no visor do painel de controle.
9	OK: Selecione um menu ou configuração no visor do painel de controle.
10	Seta para a direita: Aumente valores no visor do painel de controle.
11	Cancelar: Interrompa um serviço, saia de um menu ou de configurações.
12	Iniciar preto: Inicie um trabalho de cópia em preto-e-branco, digitalização, impressão de foto ou fax.
13	Iniciar cor : Inicie um trabalho de cópia colorida, digitalização, impressão de foto ou fax.
14	Digitalização: Apresenta o menu Digitalizar para para selecionar um destino de digitalização.
15	Fax: Apresenta o Menu Fax para selecionar as opções.
16	Cópia: Apresenta o Menu Cópia para selecionar as opções.

Visão geral do menu

Os tópicos a seguir fornecem uma referência rápida aos menus de nível superior que aparecem no visor do painel de controle do HP All-in-One .

Menu Copiar

(continuação)

As seguintes opções do **Menu Copiar** estão disponíveis quando o botão **Copiar** é pressionado no painel de controle.

Número de cópias Reduzir/ampliar Qualidade da cópia Tamanho de papel de cópia Tipo de Papel Mais claro/mais escuro Aprimoramentos Definir novos padrões

Menu Fax

As seguintes opções do Menu Fax estão disponíveis quando você pressiona o botão Fax no painel de controle mais de uma vez.

- Número do fax
- Resolução
- Mais claro/mais escuro
- Como enviar fax
- Definir novos padrões

Menu Digitalizar para

As seguintes opções do menu **Digitalizar para** estão disponíveis quando você pressiona o botão **Digitalizar** no painel de controle. As opções disponíveis neste menu variam dependendo dos aplicativos de software instalados no seu computador.

HP Image Zone

Microsoft PowerPoint

Adobe Photoshop

HP Instant Share

Menu Configuração

As seguintes opções do **Menu Configuração** estão disponíveis quando você pressiona o botão **Configuração** no painel de controle.

1: Ajuda

2: Relat. de impr.

3: Configuração de discagem rápida

- 4: Configuração de fax básica
- 5: Configuração de fax avançada
- 6: Recursos
- 7: Preferências

O Menu Ajuda está disponível neste menu. O Menu Ajuda fornece rápido acesso para tópicos principais de ajuda. Estes tópicos são exibidos na tela do seu computador.

Texto e símbolos

Você pode usar o teclado do painel de controle para inserir texto e símbolos quando configurar entradas de discagem rápida e as informações sobre o cabeçalho do fax.

Você também pode inserir símbolos usando o teclado ao discar um número de fax ou de telefone. Quando o HP All-in-One discar o número, ele interpretará o símbolo e responderá da maneira adequada. Por exemplo, se você inserir um traço no número de fax, o HP All-in-One fará uma pausa antes de discar o restante do número. Uma pausa é útil quando você precisa acessar uma linha externa antes de discar o número de fax.

Como inserir texto usando o teclado do painel de controle

É possível inserir texto ou símbolos usando o teclado do painel de controle.

Para inserir texto

1. Pressione os números do teclado correspondentes às letras do nome. Por exemplo, as letras a, b e c correspondem ao número 2, conforme mostrado no botão abaixo.





Dica Pressione um botão diversas vezes para ver os caracteres disponíveis.

Dependendo da sua configuração de idioma e de país ou região, os caracteres adicionais disponíveis podem ser diferentes daqueles mostrados no teclado.

 Depois que a letra correta for exibida, aguarde o cursor avançar automaticamente para a direita ou pressione
 Pressione o número que corresponde à próxima letra do nome. Pressione o botão várias vezes até que a letra correta seja exibida. A primeira letra de uma palavra é configurada automaticamente para ser exibida em maiúscula.

Para inserir um espaço, pausa ou símbolo

→ Para inserir um espaço, pressione (#). Para inserir uma pausa, pressione Rediscar/Pausa. Um traço é exibido na seqüência de números.

Para inserir um símbolo, como, por exemplo, @, pressione o botão Símbolos (*) repetidamente para deslocar-se pela lista de símbolos disponíveis: asterisco (*), traço (-), "e" comercial (&), ponto (.), barra (/), parênteses (), apóstrofo ('), igual (=), sinal de número (#), arroba (@), sublinhado (_), mais (+), exclamação (!), ponto e vírgula (;), ponto de interrogação (?), vírgula (,), dois pontos (:), porcentagem (%) e til (~).

Para apagar uma letra, número ou símbolo

→ No caso de errar, pressione < para apagar e então digite corretamente.

Após terminar de digitar texto, pressione **OK** para armazenar as informações.

Use o software HP Image Zone

É possível usar o software HP Image Zone para acessar muitos recursos não disponíveis no painel de controle.

O software **HP Image Zone** é instalado em seu computador quando você configura o HP All-in-One. Para obter mais informações, consulte o Guia de configuração que acompanha o dispositivo.



Nota Se você selecionou a instalação mínima do software **HP Image Zone**, é instalado o software **HP Image Zone Express** em vez de o aplicativo completo.

O HP Image Zone Express é recomendado para computadores com recursos de memória limitados. O HP Image Zone Express inclui um conjunto básico de recursos de edição de foto em vez de um conjunto padrão incluído na instalação completa do HP Image Zone.

Qualquer menção sobre o software HP Image Zone neste manual e na tela Ajuda do HP Image Zone refere-se as duas versões do HP Image Zone , a não ser que esteja observado de forma diferente.

Você pode expandir com rapidez e facilidade a funcionalidade do HP All-in-One usando o software HP Image Zone. Procure outras caixas semelhantes a esta ao longo do guia para obter dicas específicas sobre os tópicos e informações úteis para seus projetos.

O acesso ao software HP Image Zone é diferente dependendo do sistema operacional (OS). Por exemplo, se você tiver um computador Windows, o ponto de entrada do software HP Image Zone é o Central de Soluções HP. Se você tiver um Mac, o ponto de entrada do software HP Image Zone é a janela HP Image Zone . De qualquer forma, o ponto de entrada funciona como plataforma de lançamento para o software e os serviços do HP Image Zone.

Para abrir o software HP Image Zone em um computador Windows

- 1. Execute uma das seguintes ações:
 - Na área de trabalho do Windows, clique duas vezes no ícone do Central de Soluções HP.
 - Na bandeja do sistema, na extremidade direita da barra de tarefas do Windows, clique duas vezes no ícone do Monitor de imagem digital HP.
 - Na barra de tarefas, clique em Iniciar, aponte para Programas ou Todos os programas, selecione HP e clique em Central de Soluções HP.
- Se você tiver mais do que um dispositivo HP instalado, selecione a guia HP All-in-One.
 - Nota Em um computador Windows, os recursos disponíveis no Central de Soluções HP variam dependendo dos dispositivos que você instalou. O Central de Soluções HP é personalizado para exibir ícones associados com o dispositivo selecionado. Se o dispositivo selecionado não estiver equipado com um determinado recurso ou função, então o ícone para este recurso não é exibido no Central de Soluções HP.

Dica Se o **Central de Soluções HP** instalado no seu computador não contiver ícones, poderá ter ocorrido um erro durante a instalação do software. Para corrigir o problema, use o Painel de controle do Windows para desinstalar completamente o software **HP Image Zone**. Em seguida, reinstale o software. Para obter mais informações, consulte o Guia de configuração que acompanha o seu HP All-in-One.

Para abrir o software HP Image Zone em um Mac

→ Clique no ícone do HP Image Zone no Dock, e depois escolha um dispositivo. A janela do HP Image Zone é exibida.



Nota Em um Mac, os recursos disponíveis no software **HP Image Zone** variam dependendo do dispositivo escolhido.



Dica Depois que o software **HP Image Zone** é aberto, é possível acessar os atalhos do menu Dock selecionando e mantendo pressionado o botão do mouse sobre o ícone do **HP Image Zone** no Dock.

2 Obter mais informações

É possível acessar uma variedade de recursos, tanto impressos como na tela, que forneçam informações sobre a configuração e o uso de seu HP All-in-One.

Fontes de informação

Start Here	Guia de configuração
	O Guia de configuração apresenta instruções para a configuração do HP All-in-One e instalação do software. Certifique-se de seguir os passos na ordem do Guia de configuração.
	Nota Para tirar total vantagem dos recursos contidos no HP All-in- One, pode ser preciso realizar uma configuração adicional ou definir preferências adicionais, descritas no Guia do usuário que você está lendo. Para obter mais informações, consulte Finalizar a configuração do HP All-in-One.
	Se você encontrar problemas durante a configuração, consulte Resolução de problemas na última seção do Guia de configuração, ou consulte Informações sobre solução de problemas neste guia do usuário.
HP Photosmant 3300 All-in-One series User Guide	Guia do usuário
the line of the li	Este Guia contém informações sobre como usar o HP All-in-One, além de dicas para resolução de problemas e instruções passo a passo. Ele também fornece instruções de configuração adicional para complementar aquelas contidas no Guia de configuração.
658	Tour do Image Zone (Windows)
0-0-	O HP Image Zone Tour é uma forma interativa e divertida de se obter uma rápida visão geral do software incluído no seu HP All-in-One. Você aprenderá como o software HP Image Zone pode ajudá-lo a editar, organizar e imprimir suas fotos.
	Ajuda do HP Image Zone
	A Ajuda do HP Image Zone fornece instruções detalhadas sobre os recursos do seu HP All-in-One que não estão descritas no Guia do usuário, além de recursos que somente estão disponíveis se você utilizar o software HP Image Zone.
	Windows
	 O tópico Obtenha instruções passo a passo fornece informações sobre o uso do software HP Image Zone com dispositivos HP.
	 O tópico Explore o que você pode fazer fornece mais informações sobre tarafas práticas o griativas que você pode

	 Se necessitar de assistência adicional ou desejar verificar atualizações de software HP, consulte o tópico Resolução de problemas e suporte.
	 Mac O tópico Como faço? fornece mais informações sobre as coisas práticas e criativas que você pode fazer com o software HP Image Zone e com seus dispositivos HP. O tópico Introdução fornece informações sobre como importar, modificar e compartilhar suas imagens. O tópico Ajuda de utilização fornece mais informações sobre como encontrar informações na Ajuda da tela. Para obter mais informações, consulte Utilização da ajuda na tela.
	 Ajuda na tela do seu dispositivo A Ajuda na tela está disponível no seu dispositivo e contém informações adicionais sobre os tópicos selecionados. Para acessar a ajuda na tela a partir do painel de controle Pressione o botão Configuração. Pressione ▶ até que o tópico de ajuda apropriado seja exibido, e depois pressione OK. O tópico de ajuda abre a tela no computador.
HTML	Readme O arquivo Leiame contém as informações mais recentes, que talvez não estejam disponíveis em outras publicações. Instale o software para acessar o arquivo Leiame.
www.hp.com/support	Tendo acesso à Internet, você pode obter ajuda e suporte do site da HP na Web. Esse website oferece suporte técnico, drivers, suprimentos e informações sobre como fazer pedidos.

HP

executar com o software HP Image Zone e com os dispositivos

Utilização da ajuda na tela

Este Guia do usuário fornece apenas uma amostra dos recursos disponíveis para ajudálo a começar a utilizar o HP All-in-One. Explore a Ajuda do HP Image Zone na tela que vem com o software HP All-in-One para obter informações sobre todos os recursos que seu HP All-in-One suporta.



Nota A Ajuda na tela também fornece tópicos sobre resolução de problemas para ajudá-lo a resolver quaisquer problemas que você possa encontrar em seu HP All-in-One.

A maneira que você acessa e utiliza a Ajuda na tela varia ligeiramente em função de o computador em que você está exibindo ter Windows ou Mac. As diretrizes para usar os dois sistemas de ajuda estão incluídas nas seções a seguir.

Utilização da Ajuda em um computador Windows

Esta seção explica como acessar a Ajuda na tela em um computador Windows. Ela diz como utilizar os recursos de navegação, busca e índice no sistema de Ajuda para encontrar as informações específicas de que você precisa.

Para acessar a Ajuda do HP Image Zone em um computador Windows

- No Central de Soluções HP, clique na guia para o HP All-in-One. Para obter informações sobre como acessar o Central de Soluções HP, consulte Use o software HP Image Zone.
- Na área Suporte de dispositivo, clique em Guia on-line ou Resolução de problemas.
 - Se você clicar em Guia on-line, um menu pop-up é exibido. Você pode escolher abrir a página de boas vindas para o sistema de Ajuda inteiro ou ir especificamente para a Ajuda do HP All-in-One.
 - Se você clicar em Resolução de problemas, a página Resolução de problemas e suporte é aberta.

O diagrama a seguir destaca os recursos de como manejar a Ajuda.

- 1 Guias de sumário, índice e busca
- 2 Área de exibição
- 3 Barra de ferramentas da Ajuda

Guias de conteúdo, índice e busca

As guias de Sumário, Índice e Busca lhe permitem encontrar qualquer tópico na Ajuda do HP Image Zone.

• Sumário

A guia **Sumário** fornece uma exibição de cima para baixo dos tópicos na Ajuda, semelhante ao sumário em um livro. Esta é uma maneira útil de encontrar todas as informações fornecidas sobre um único recurso, como impressão de fotos.

- Para obter informações sobre tarefas e recursos disponíveis a partir do painel de controle do HP All-in-One, abra o 5600 series Help próximo à parte inferior da lista.
- Para obter informações sobre resolução de problemas sobre seu HP All-in-One, abra o manual Resolução de problemas e suporte, e depois abra o manual 5600 series Troubleshooting.
- Os outros manuais listados na guia Sumário fornecem informações sobre como utilizar o software HP Image Zone para concluir as tarefas do HP All-in-One.



As seções que contêm subtópicos estão indicadas na lista por um ícone de livro. Para exibir uma lista dos subtópicos dentro de um livro, clique no sinal + próximo ao ícone de livro. (O sinal + é alterado para um sinal - quando a seção já foi expandida.) Para exibir as informações em um tópico, clique no nome do livro ou no nome do tópico sobre a guia **Sumário**. O tópico selecionado aparece na área de exibição à direita.

• Índice

A guia Índice fornece uma lista alfabética de entradas de índice relevantes aos tópicos na Ajuda do HP Image Zone.

^
 1

É possível utilizar a barra de rolagem do lado direito da lista para exibir as entradas diferentes, ou você pode começar a digitar palavras-chave na caixa de texto acima da lista. Enquanto você digita, a lista de entradas de índice avança automaticamente para as entradas que começam com as letras que você digitar.

Quando vir uma entrada de índice que pareça ser relacionada às informações que você está tentando encontrar, clique duas vezes na entrada do índice.

- Se existe apenas um tópico na Ajuda associado com a entrada de índice, este tópico aparece na área de exibição à direita.
- Se existirem muitos tópicos aplicáveis, a caixa de diálogo Tópicos encontrados será exibida. Clique duas vezes em qualquer tópico listado na caixa de diálogo para exibi-lo na área de exibição.

• Buscar

A guia **Buscar** lhe permite buscar em todo o sistema de ajuda por palavras específicas, como "impressão sem borda".

- Dica Se alguma palavra que você estiver digitando for muito comum (como
 - impressão", no exemplo "impressão sem borda"), você pode colocar a combinação de palavras que está procurando entre aspas. Isto limita a sua

busca para que os resultados sejam mais relevantes para as informações que você precisa. Em vez de retornar a todos os tópicos que contêm a palavra "sem borda" ou a palavra "impressão", a busca retornará apenas aos tópicos que contenham a frase "impressão sem borda".



Depois de digitar seus critérios de busca, clique em Tópico da lista para exibir todos os tópicos da Ajuda que contêm as palavras ou frases digitadas. Os resultados são listados em uma tabela de três colunas. Cada linha contém o tópico Título, a Localização na Ajuda onde o tópico está contido, e a Ordem, atribuída com base em sua relevância ao critério de busca.

Por padrão, os resultados são classificados por **Ordem**, para que o tópico que contenha o maior número de instâncias de seu critério de busca esteja no topo da lista. Também é possível classificar os resultados por **Título** ou **Localização** de tópico, clicando no cabeçalho da tabela daquela coluna. Para exibir o sumário de um tópico, clique duas vezes naquela linha na tabela de resultados. O tópico selecionado aparece na área de exibição à direita.

Área de exibição

A área de exibição do lado direito da janela Ajuda exibe o tópico Ajuda que você seleciona a partir de uma das guias à esquerda. Os tópicos da Ajuda incluem texto descritivo, instruções passo a passo e ilustrações, se aplicáveis.

- Os tópicos sempre incluem links para outros tópicos no sistema de Ajuda onde você pode encontrar informações adicionais. Às vezes, um link abre automaticamente o novo tópico na área de exibição. Outras vezes, pode existir mais de um tópico aplicável. Quando este é o caso, a caixa de diálogoTópicos encontrados é exibida. Clique duas vezes em qualquer tópico listado na caixa de diálogo para exibi-lo na área de exibição.
- Alguns tópicos incluem instruções detalhadas ou informações adicionais que não são imediatamente exibidas na página. Procure pelas palavras Mostrar tudo ou Ocultar tudo na parte superior da página. Se estas palavras estiverem visíveis, isso significa que existem informações adicionais ocultas na página. As informações ocultas estão indicadas pelo texto em azul marinho com uma seta. É possível exibir as informações ocultas clicando no texto em azul marinho.
- Alguns tópicos incluem vídeos animados que lhe mostram como utilizar um determinado recurso. Estas animações são identificadas por um ícone de uma câmera de vídeo, seguido das palavras "Mostre-me como". Quando você clica no link "Mostre-me como", a animação é executada em uma nova janela.

Barra de ferramentas da Ajuda

A barra de ferramentas da Ajuda, exibida abaixo, contém botões que lhe permitem passar pelos tópicos na Ajuda. É possível mover para frente ou para trás através dos tópicos que já foram exibidos, ou é possível clicar no botão Início para retornar à página Conteúdo da ajuda do HP Image Zone.



A barra de ferramentas também contém botões para mudar a maneira que a Ajuda na tela é exibida na tela do computador. Por exemplo, se você precisar de mais espaço para exibir os tópicos da ajuda na área de exibição à direita, é possível ocultar as guias **Sumário**, **Índice** e **Busca** clicando no botão **Ocultar**.

Finalmente, o botão **Imprimir** lhe permite imprimir a página que está sendo exibida na tela do computador. Se a guia **Sumário** estiver visível à esquerda quando você clicar em **Imprimir**, a caixa de diálogo **Tópico de impressão** é exibida. É possível optar por imprimir apenas o tópico que está sendo exibido na área de exibição, ou é possível imprimir o tópico atual mais quaisquer outros subtópicos associados a ele. Este recurso não fica disponível se a guia **Índice** ou **Busca** é visível no lado direito da janela Ajuda.

Utilização da Ajuda em um Mac

Esta seção explica como acessar a Ajuda na tela em um Mac. Ela também explica como navegar e buscar no sistema de ajuda as informações específicas que você precisa.

Para acessar a Ajuda do HP Image Zone em um Mac

No menu Ajuda no HP Image Zone, escolha Ajuda do HP Image Zone. Para obter informações sobre o acesso do software HP Image Zone, consulte Use o software HP Image Zone.

A **Ajuda do HP Image Zone** é exibida. O diagrama a seguir destaca os recursos para manejar a ajuda.



- 1 Painéis de navegação
- 2 Área de exibição
- 3 Barra de ferramentas da Ajuda

Painéis de navegação

A **Ajuda do HP Image Zone** é aberta no Visualizador de Ajuda. Ele está dividido em três partes. Os painéis esquerdos e centrais lhe permitem movimentar pelos tópicos na Ajuda. (O painel direito contém a área de exibição, descrita na próxima seção.)

- O painel esquerdo contém uma lista de todas as seções da Ajuda.
 - Para obter informações sobre as tarefas que estão disponíveis a partir do painel de controle do seu HP All-in-One, clique no 5600 series Help.
 - Para obter informações sobre a resolução de problemas com seu HP All-in-One, clique no 5600 series Troubleshooting.
 - As outras seções listadas fornecem informações sobre o uso do software HP Image Zone para concluir tarefas em seu HP All-in-One.
- O painel central fornece uma exibição de cima para baixo dos tópicos na seção selecionada no painel esquerdo, semelhante ao índice de um livro. Esta é uma maneira útil de encontrar todas as informações fornecidas sobre um único recurso, como impressão de fotos.

Área de exibição

A área de exibição no painel direito exibe o tópico da Ajuda que você seleciona no painel central. Os tópicos da Ajuda incluem texto descritivo, instruções passo a passo e ilustrações, se aplicáveis.

 Muitos tópicos da Ajuda do HP Image Zone incluem informações sobre como usar um recurso do painel de controle no HP All-in-One bem como no software HP Image Zone no Mac. Use a barra de rolagem à direita da área de exibição para exibir o conteúdo em determinado tópico. Às vezes, algumas informações importantes não estão visíveis na janela sem usar a barra de rolagem.

- Os tópicos sempre incluem links ou referências a outros tópicos no sistema de Ajuda onde você pode encontrar informações adicionais.
 - Se o tópico relacionado é exibido na mesma seção da Ajuda, o tópico é aberto automaticamente na área de exibição.
 - Se o tópico relacionado aparecer em uma seção diferente da Ajuda, o tópico atual fornece uma referência mostrando qual seção escolher a partir do painel esquerdo de navegação. É possível localizar o tópico relacionado usando o painel central de navegação, ou é possível buscar o tópico, conforme descrito na próxima seção.
- Alguns tópicos incluem vídeos animados que lhe mostram como utilizar um determinado recurso. Estas animações são identificadas por um ícone de uma câmera de vídeo, seguido das palavras "Mostre-me como". Quando você clicar no ícone da câmera de vídeo, a animação é executada em uma janela nova.

Barra de ferramentas da Ajuda

A barra de ferramentas da Ajuda, exibida abaixo, contém botões que lhe permitem passar pelos tópicos na Ajuda. É possível retornar aos tópicos que você já exibiu, ou é possível clicar no botão **Centro de Ajuda** para acessar a Ajuda para outros aplicativos de software no Mac.



A barra de ferramentas da Ajuda também contém uma caixa de texto que lhe permite buscar em todo o sistema de Ajuda por palavras específicas, como "impressão sem borda".

Após digitar seus critérios de busca, pressione RETORNAR no seu teclado para exibir uma lista de todos os tópicos que contêm as palavras ou frases que você digitou. Os resultados são listados em uma tabela de três colunas. Cada linha contém o título do **Tópico**, a **Relevância** (atribuída com base na relevância do critério de busca) e a **Localização** na Ajuda onde está o tópico.

Por padrão, os resultados são classificados pela **Relevância**, para que o tópico que melhor corresponder ao seu critério de busca esteja no topo da lista. Também é possível classificar os resultados por **Tópico** ou **Localização** clicando no cabeçalho da tabela daquela coluna. Para exibir o sumário de um tópico, clique duas vezes naquela linha na tabela de resultados. O tópico selecionado é exibido.

Após ter concluído as etapas do Guia de configuração, consulte este capítulo para ajudálo a finalizar a configuração do HP All-in-One. Esta seção contém informações importantes relacionadas à configuração do seu dispositivo, inclusive informações sobre preferências de configuração.

- Altere as preferências do dispositivo como o idioma, país/região, a data e o volume de toques e pressões do botão. Para obter mais informações, consulte Configure suas preferências.
- Conclua a finalização do fax, incluindo a configuração do modo de atendimento, número de toques para atender e padrão do toque de atendimento. Para obter mais informações, consulte Configuração de fax.

Configure suas preferências

Antes de começar a usar o HP All-in-One, defina as preferências descritas nesta seção.

Este Guia do usuário fornece apenas uma amostragem das preferências disponíveis para ajudá-lo a começar a usar o HP All-in-One. Explore a Ajuda do HP Image Zone na tela que veio com o software do seu HP All-in-One para obter informações sobre todas as preferências disponíveis para controlar o funcionamento do seu HP All-in-One. Por exemplo, a Ajuda do HP Image Zone na tela fornece informações sobre alteração da velocidade de rolagem das mensagens da exibição do painel de controle, sobre configuração das opções de rediscagem para envio e recebimento de fax, e outras preferências. Para obter mais informações sobre a Ajuda do HP Image Zone, consulte Utilização da ajuda na tela.

Defina o idioma e o país/região

A configuração de idioma e de país/região determina qual idioma o HP All-in-One utiliza para exibir as mensagens na exibição do painel de controle. Geralmente, você define o idioma, o país e a região da primeira vez que configura o HP All-in-One. Porém, é possível alterar as definições a qualquer momento, utilizando o procedimento a seguir:

- 1. Pressione Configurar.
- Pressione 7 e, depois, 1.
 Isso seleciona Preferências e, em seguida, seleciona Definir idioma & país/ região.
- Pressione ◀ ou ► para percorrer os idiomas. Quando seu idioma é exibido, pressione OK.
- 4. Se solicitado, pressione 1 para Sim ou 2 para Não.
- Pressione ou para percorrer países/regiões. Quando o país/região desejado aparecer, pressione OK.
- 6. Se solicitado, pressione 1 para Sim ou 2 para Não.

Ajuste a data e o horário

É possível ajustar a data e o horário no painel de controle. O formato da data e do horário baseia-se na configuração de idioma e país/região. Quando você enviar um fax, a data

e o horário atuais são transmitidos, junto com seu nome e número de fax, como parte do cabeçalho do fax.

[<u>]</u>

Nota Em alguns países/regiões, o carimbo da data e hora no cabeçalho do fax é uma exigência legal.

Se seu HP All-in-One ficar sem energia, será preciso redefinir a data e o horário.

- 1. Pressione Configurar.
- Pressione 6 e, depois, 3.
 Será selecionado o menu Ferramentas e, depois, Data e Horário.
- Digite o mês, o dia e o ano pressionando os números adequados no teclado. Dependendo da configuração de país/região, é possível inserir a data em outra ordem.
- 4. Digite as horas e os minutos.
- Se sua hora estiver sendo exibida no formato de 12 horas, pressione 1 para AM ou 2 para PM.

As novas configurações de data e horário aparecem no visor do painel de controle.

Como ajustar o volume

O HP All-in-One oferece três níveis de ajuste do volume do toque e do alto-falante. O volume do toque é o volume dos toques do telefone. O volume do alto-falante é o nível de todas as demais emissões, como tons de discagem e fax, além dos bipes ao se pressionar os botões. A configuração padrão é **Baixo**.

- 1. Pressione Configurar.
- 2. Pressione 4 e, depois, 5.

Isso seleciona Configuração de fax básica e Volume toque e campainha.

- 3. Pressione ▶ para selecionar uma destas opções: Baixo, Alto ou Desativado.

Nota O bipe que você escuta quando pressiona os botões mantém o mesmo volume se você optar por Alto ou Baixo. Estas duas opções somente afetam o toque, a discagem e outros tons que você escuta quando envia ou recebe fax. Se você opta por Desligado, porém, os sons das pressões do botão também são desligados.

Se você selecionar **Desativado**, não ouvirá um tom de discagem, sinais de fax ou tons de toques de chamadas de entrada. Com o **Volume do toque e bipe** ajustado em **Desativar**, você não pode enviar um fax usando a discagem monitorada, como na utilização do cartão de chamada para enviar um fax. Para obter mais informações sobre a discagem monitorada, consulte Como enviar um fax usando a discagem monitorada.

4. Pressione OK.

Configuração de fax

Depois de finalizar todos os passos do Guia de configuração, use as instruções desta seção para concluir a configuração do seu fax. Guarde o Guia de configuração para uso no futuro.

20

Nessa seção, você aprenderá como configurar o HP All-in-One para que o envio e o recebimento de fax funcione com sucesso em qualquer equipamento e serviços que você já tenha na mesma linha telefônica de seu HP All-in-One.

Dica Você também pode usar o Assistente de configuração de fax (Windows) ou o Utilitário de configuração de fax (Mac) para ajudá-lo a definir rapidamente algumas configurações de fax importantes como, por exemplo, o modo de atendimento e as informações sobre o cabeçalho do fax. É possível acessar o Assistente de configuração de fax (Windows) ou o Utilitário de configuração de fax (Mac) por meio do software do HP Image Zone. Depois de executar o Assistente de configuração de fax (Windows) ou Utilitário de configuração de fax (Mac), siga os procedimentos nesta seção para concluir a configuração do fax.

Configurar o HP All-in-One para envio e recebimento de fax

Antes de começar a configurar o HP All-in-One para envio e recebimento de faxes, determine o tipo de sistema telefônico utilizado no seu país/região. As instruções para a configuração do HP All-in-One para enviar um fax podem ser diferentes, dependendo do sistema telefônico que você tem, se ele é paralelo ou serial.

- Se você não vê seu país ou sua região listada na tabela abaixo, é provável então que tenha um sistema telefônico serial. Em um sistema telefônico serial, o tipo de conector em seu equipamento de telefone compartilhado (modems, telefones e secretárias eletrônicas) não permite uma conexão física com a porta "2-EXT" em seu HP All-in-One. Em vez disto, todo equipamento deve ser conectado à tomada do telefone.
- Se seu país ou sua região estiver listada na tabela abaixo, é provável que você tenha um sistema telefônico paralelo. Em um sistema telefônico paralelo, você é capaz de se conectar um equipamento de telefone compartilhado a uma linha telefônica usando a porta "2-EXT" na parte posterior do HP All-in-One.



Nota Se você tiver um sistema telefônico paralelo, a HP recomenda que você use o cabo telefônico de dois fios fornecido com seu HP All-in-One para conectar o HP All-in-One à tomada do telefone.

Argentina	Austrália	Brasil
Canadá	Chile	China
Colômbia	Grécia	Índia
Indonésia	Irlanda	Japão
Coréia	América Latina	Malásia
México	Filipinas	Polônia
Portugal	Rússia	Arábia Saudita
Cingapura	Espanha	Taiwan

Países ou regiões com sistema telefônico paralelo

Países ou regiões com sistema telefônico paralelo (continuação)

Tailândia	EUA	Venezuela
Vietnã		

Se não estiver certo sobre o tipo do seu sistema telefônico (serial ou paralelo), verifique com a sua empresa telefônica.

Escolha a configuração de fax correta para sua casa ou escritório

Para enviar ou receber faxes corretamente, você precisa conhecer os tipos de equipamento e serviço (se houver) que compartilham a mesma linha telefônica que o HP All-in-One. Isso é importante porque você pode precisar conectar alguns dos equipamentos de escritório existentes diretamente ao HP All-in-One, bem como alterar algumas configurações de fax para poder enviar e receber faxes corretamente.

Para determinar a melhor maneira de configurar o HP All-in-One em casa ou no escritório, leia antes as perguntas desta seção e anote suas respostas. Em seguida, consulte a tabela na próxima seção e escolha o caso de configuração recomendado com base nas suas respostas.

Leia e responda às perguntas a seguir na ordem que se apresentam.

- 1. Você possui um serviço de linha digital (DSL) para assinante, fornecida pela sua empresa telefônica? (No seu país/região, DSL pode ser chamado de ADSL.)
 - □ Sim, eu tenho DSL.
 - Não.

Se a sua resposta foi Sim, prossiga diretamente para Caso B: Configurar o HP Allin-One com DSL. Não é necessário continuar a responder às perguntas. Se você respondeu Não, continue a responder às perguntas.

2. Você tem um sistema telefônico PBX (Private Branch eXchange) ou ISDN (Integrated Services Digital Network)?

Se a sua resposta foi Sim, prossiga diretamente para Caso C: Configure o HP Allin-One com um sistema telefônico PBX ou uma linha ISDN. Não é necessário continuar a responder às perguntas.

Se você respondeu Não, continue a responder às perguntas.

- 3. Você assina um serviço de toque diferenciado da companhia telefônica que oferece vários números de telefone com diferentes padrões de toque?
 - Sim, eu tenho o serviço de toque diferenciado.
 - Não.

Se a sua resposta foi Sim, prossiga diretamente para Caso D: Fax com um serviço de toque diferenciado na mesma linha. Não é necessário continuar a responder às perguntas.

Se você respondeu Não, continue a responder às perguntas.

Não tem certeza se tem o serviço de toque diferenciado? Muitas empresas telefônicas oferecem um recurso de toque diferenciado que permite ter vários números de telefone em uma linha telefônica.

Quando você assina esse serviço, cada número de telefone recebe um padrão de toque diferente. Por exemplo, você pode escolher toques simples, duplos ou triplos para os diferentes números. Você pode atribuir um número de telefone com toque simples às chamadas de voz e outro número com toque duplo às chamadas de fax. Isso permite distinguir as chamadas de voz das de fax quando o telefone toca.

- 4. Você recebe chamadas de voz no mesmo número que usará para as chamadas de fax no HP All-in-One?
 - Sim, eu recebo chamadas de voz.
 - Não.
 - Continue a responder às perguntas.

5. Você possui um modem para computador na mesma linha telefônica do seu HP Allin-One?

- Sim, eu tenho um modem para computador.
- Não.

Você não tem certeza se utiliza um modem de computador? Se você responder Sim a alguma das perguntas a seguir, isso significa que está usando um modem para computador:

- Você envia e recebe faxes diretamente de/para os programas de software por meio de uma conexão dial-up?
- Você envia e recebe mensagens de e-mail no computador por meio de uma conexão dial-up?
- Você acessa a Internet no computador por meio de uma conexão dial-up?
 Continue a responder às perguntas.
- 6. Você tem uma secretária eletrônica que atende chamadas de voz no mesmo número de telefone que utilizará para chamadas de fax no HP All-in-One?
 - □ Sim, eu tenho uma secretária eletrônica.
 - Não.

Continue a responder às perguntas.

- 7. Você assina um serviço de correio de voz da companhia telefônica no mesmo número de telefone que utilizará para chamadas de fax no HP All-in-One?
 - □ Sim, eu tenho um serviço de correio de voz.
 - Não.

Quando terminar de responder às perguntas, prossiga para a próxima seção para selecionar o caso de configuração de fax.

Selecionar o caso de configuração de fax

Agora que você respondeu a todas as perguntas sobre os equipamentos e serviços que compartilham a linha telefônica com o HP All-in-One, está pronto para escolher o melhor caso de configuração para sua casa ou escritório.

A partir da primeira coluna na tabela a seguir, escolha a combinação de equipamento e serviços que se aplica à configuração da sua casa ou escritório. Em seguida, procure o caso de configuração adequado na segunda ou terceira coluna com base no sistema telefônico. São fornecidas instruções passo a passo para cada caso mais adiante nesta seção.

Se você respondeu a todas as perguntas da seção anterior e não tiver equipamentos ou serviços descritos, escolha "Nenhum" na primeira coluna da tabela.



Nota Se a configuração de sua casa ou escritório não estiver descrita nesta seção, configure o HP All-in-One como faria com um telefone analógico comum. Use o cabo telefônico fornecido na caixa, para conectar uma extremidade à tomada de telefone na parede e a outra na porta etiquetada como "1-LINE" na

parte traseira do HP All-in-One. Se você usar outro tipo de cabo telefônico, poderá ter problemas para enviar e receber faxes.

Outros equipamentos/ serviços que compartilham a linha de fax	Configuração de fax recomendada para sistemas telefônicos do tipo paralelo	Configuração de fax recomendada para sistemas telefônicos do tipo serial
Nenhum	Caso A: Linha específica	Caso A: Linha específica
(Você respondeu Não a todas as perguntas.)	para fax (nenhuma chamada de voz recebida)	para fax (nenhuma chamada de voz recebida)
Serviço DSL	Caso B: Configurar o	Caso B: Configurar o HP All-in-One com DSL
(Você respondeu Sim apenas à pergunta 1.)	HP All-in-One com DSL	
Sistema PBX ou ISDN	Caso C: Configure o HP All-in-One com um sistema telefônico PBX ou uma linha ISDN	Caso C: Configure o HP All-in-One com um sistema telefônico PBX ou uma linha ISDN
(Você respondeu Sim somente à questão 2.)		
Serviço de toque diferenciado	Caso D: Fax com um serviço de toque diferenciado na mesma linha	Caso D: Fax com um serviço de toque diferenciado na mesma linha
(Você respondeu Sim apenas à pergunta 3.)		
Chamadas de voz	Caso E: Linha	Caso E: Linha
(Você respondeu Sim apenas à pergunta 4.)	compartilhada de voz/fax	compartilhada de voz/fax
Serviço de correio de voz e chamadas de voz	Caso F: Linha compartilhada de voz/fax	Caso F: Linha compartilhada de voz/fax
(Você respondeu Sim apenas às perguntas 4 e 7.)	com correio de voz	com correio de voz
Modem do computador	Caso G: Linha de fax	Não aplicável.
(Você respondeu Sim apenas à pergunta 5.)	compartilhada com modem para computador (nenhuma chamada de voz recebida)	
Chamadas de voz e modem para computador	Caso H: Linha compartilhada de voz/fax	Não aplicável.
(Você respondeu Sim apenas às perguntas 4 e 5.)	com modem para computador	
Chamadas de voz e secretária eletrônica	Caso I: Linha de voz/fax compartilhada com	Não aplicável.
(Você respondeu Sim apenas às perguntas 4 e 6.)	secretária eletrônica	

(continuação)

Outros equipamentos/ serviços que compartilham a linha de fax	Configuração de fax recomendada para sistemas telefônicos do tipo paralelo	Configuração de fax recomendada para sistemas telefônicos do tipo serial
Chamadas de voz, modem para computador e secretária eletrônica (Você respondeu Sim apenas às perguntas 4, 5 e 6.)	Caso J: Linha compartilhada de voz/fax com modem para computador e secretária eletrônica	Não aplicável.
Chamadas de voz, modem para computador e serviço de correio de voz (Você respondeu Sim apenas às perguntas 4, 5 e 7.)	Caso K: Linha compartilhada de voz/fax com modem para computador e correio de voz	Não aplicável.

Para obter informações adicionais sobre configuração de fax, em países/regiões específicos, consulte o site da Web de Configuração de fax listado abaixo.

Áustria	www.hp.com/at/faxconfig
Alemanha	www.hp.com/de/faxconfig
Suíça (francês)	www.hp.com/ch/fr/faxconfig
Suíça (alemão)	www.hp.com/ch/de/faxconfig
Reino Unido	www.hp.com/uk/faxconfig

Caso A: Linha específica para fax (nenhuma chamada de voz recebida)

Se você tiver uma linha telefônica exclusiva na qual não receba chamadas de voz e nenhum outro equipamento estiver conectado a essa linha, configure o HP All-in-One conforme descrito nesta seção.



Vista traseira do HP All-in-One

- 1 Tomada de telefone na parede
- 2 Cabo telefônico fornecido na caixa com o HP All-in-One conectado à porta "1-LINE"

Para configurar o HP All-in-One com uma linha específica para fax

Usando o cabo telefônico fornecido na caixa com o HP All-in-One, conecte uma 1. extremidade à tomada de telefone na parede e, em seguida, conecte a outra extremidade à porta "1-LINE", na parte traseira do HP All-in-One.

Nota Se você não usar o cabo fornecido para a conexão da tomada de telefone na parede ao HP All-in-One, talvez não consiga enviar ou receber faxes corretamente. Esse cabo telefônico é diferente dos cabos telefônicos que provavelmente você já tem em casa ou no escritório. Se o cabo telefônico for muito curto, consulte O cabo telefônico fornecido com o HP Allin-One é muito curto para obter informações sobre como estendê-lo.

- 2. Configurar Resposta automática como Ativada. Para obter informações sobre como alterar essa configuração, consulte Definir o modo de resposta.
- 3. (Opcional) Altere a configuração Toques para Atender para a configuração mais baixa (dois toques).

Para obter informações sobre como alterar essa configuração, consulte Como definir o número de toques antes de atender.

4. Execute um teste do fax. Para obter informações, consulte Testar a configuração do fax.

Quando o telefone toca, o HP All-in-One atenderá automaticamente depois do número de toques definido na configuração Toques atend.. Em seguida, começará a emitir sinais de recepção de fax para o aparelho de fax do remetente e a receber o fax.

Caso B: Configurar o HP All-in-One com DSL

Se você tiver um servico (DSL) da sua empresa telefônica, use as instruções nesta seção para conectar um filtro DSL entre a tomada de telefone na parede e o seu HP All-in-One. O filtro DSL remove o sinal digital que pode interferir no HP All-in-One, assim, o HP Allin-One pode efetuar a comunicação na linha telefônica, de forma adequada. (No seu país/região, DSL pode ser chamado de ADSL.)



Nota Se você tiver uma linha DSL e não conectar o filtro DSL, não poderá enviar e receber faxes com o HP All-in-One.



Vista traseira do HP All-in-One

- 1 Tomada de telefone na parede
- 2 Filtro DSL e cabo fornecidos pelo provedor de DSL
- 3 Cabo telefônico fornecido na caixa com o HP All-in-One conectado à porta "1-LINE"

Para configurar o HP All-in-One com DSL

- 1. Obtenha um filtro DSL com o seu provedor de DSL.
- Usando o cabo telefônico fornecido na caixa com o HP All-in-One, conecte uma extremidade à porta aberta no filtro DSL e, em seguida, conecte a outra extremidade à porta "1-LINE" na parte traseira do HP All-in-One.

Nota Se você não usar o cabo fornecido para a conexão da tomada de telefone na parede ao HP All-in-One, talvez não consiga enviar ou receber faxes corretamente. Esse cabo telefônico é diferente dos cabos telefônicos que provavelmente você já tem em casa ou no escritório.

3. Conecte o cabo do filtro DSL à tomada de telefone na parede.



Nota Se você tiver outros serviços ou equipamentos de escritório anexos a esta linha telefônica, tais como um serviço de toque diferenciado, secretária eletrônica ou correio de voz, consulte a seção apropriada nesta seção para orientações adicionais de configuração.

 Execute um teste do fax. Para obter informações, consulte Testar a configuração do fax.

Caso C: Configure o HP All-in-One com um sistema telefônico PBX ou uma linha ISDN

Se você estiver usando um sistema telefônico PBX ou um adaptador de terminal/ conversor ISDN, proceda da seguinte forma:

 Se estiver usando um PBX ou um adaptador de terminal/conversor ISDN, conecte o HP All-in-One à porta destinada ao uso de fax e telefone. Além disso, se possível, verifique se o adaptador de terminal está configurado com o tipo de switch correto para seu país/região.



Nota Alguns sistemas ISDN permitem configurar as portas para equipamentos telefônicos específicos. Por exemplo, você pode ter atribuído uma porta para telefone e fax do Grupo 3 e outra para fins gerais. Se você tiver problemas quando conectado à porta de fax/telefone do conversor

ISDN, tente usar a porta designada para fins gerais; ela pode estar identificada como "multi-combi" ou algo semelhante.

- Se você está usando um sistema telefônico PBX, configure o tom da chamada em espera para "desligado".
 - Nota Vários sistemas PBX digitais oferecem um tom de espera de chamada definido de fábrica como "ativado". O tom da chamada em espera causará interferência em qualquer transmissão de fax, e você não conseguirá enviar ou receber faxes com o HP All-in-One. Consulte a documentação que acompanha o seu sistema telefônico PBX, para instruções sobre como desligar o tom de chamada em espera.
- Se você estiver usando um sistema telefônico PBX, disque o número para uma linha externa antes de discar o número do fax.
- Certifique-se de utilizar o cabo fornecido para conectar a partir da tomada de telefone na parede para o HP All-in-One. Se você não fizer isso, é possível que não consiga enviar e receber fax com sucesso. Esse cabo telefônico especial é diferente dos outros cabos que talvez você já tenha na sua casa ou escritório. Se o cabo telefônico fornecido for muito curto, consulte O cabo telefônico fornecido com o HP All-in-One é muito curto para obter informações sobre como aumentar a sua extensão.

Caso D: Fax com um serviço de toque diferenciado na mesma linha

Se você assinar um serviço de toque diferenciado (da companhia telefônica) que permita ter vários números de telefone na mesma linha, cada um deles com um padrão de toque específico, configure o HP All-in-One conforme descrito nesta seção.



Vista traseira do HP All-in-One

- 1 Tomada de telefone na parede
- 2 Cabo telefônico fornecido na caixa com o HP All-in-One conectado à porta "1-LINE"

Para configurar o HP All-in-One com um serviço de toque diferenciado

1. Usando o cabo telefônico fornecido na caixa com o HP All-in-One, conecte uma extremidade à tomada de telefone na parede e, em seguida, conecte a outra extremidade à porta "1-LINE", na parte traseira do HP All-in-One.



Nota Se você não usar o cabo fornecido para a conexão da tomada de telefone na parede ao HP All-in-One, talvez não consiga enviar ou receber

faxes corretamente. Esse cabo telefônico é diferente dos cabos telefônicos que provavelmente você já tem em casa ou no escritório. Se o cabo telefônico for muito curto, consulte O cabo telefônico fornecido com o HP Allin-One é muito curto para obter informações sobre como estendê-lo.

- Configurar Resposta automática como Ativada.
 Para obter informações sobre como alterar essa configuração, consulte Definir o modo de resposta.
- Altere a configuração Padrão de toque de resposta para corresponder ao padrão que a companhia telefônica atribuiu ao número de fax.
 Para obter informações sobre como alterar essa configuração, consulte Como alterar o padrão de toques de atendimento (toque diferenciado).



- Nota Por padrão, o HP All-in-One é configurado para responder todos os padrões de toques. Se você não configurar o Padrão de toque de resposta para corresponder ao padrão de toque atribuído ao seu número de fax, o HP All-in-One pode responder as chamadas de voz e as chamadas de fax ou também pode não responder.
- 4. (Opcional) Altere a configuração Toques para Atender para a configuração mais baixa (dois toques).
 Para obter informações sobre como alterar essa configuração, consulte Como definir o número de toques antes de atender.
- 5. Execute um teste do fax. Para obter informações, consulte Testar a configuração do fax.

O HP All-in-One atenderá automaticamente as chamadas recebidas que tiverem o padrão de toques selecionado (configuração Padrão do toque de atendimento), após o número de toques selecionado (configuração Toques atend.). Em seguida, começará a emitir sinais de recepção de fax para o aparelho de fax do remetente e a receber o fax.

Caso E: Linha compartilhada de voz/fax

Se você recebe chamadas de voz e de fax no mesmo número de telefone, e não tem outro equipamento de escritório (ou correio de voz) nessa linha, configure o HP All-in-One conforme descrito nesta seção.



Vista traseira do HP All-in-One

- 1 Tomada de telefone na parede
- 2 Cabo telefônico fornecido na caixa com o HP All-in-One conectado à porta "1-LINE"
- 3 Telefone (opcional)

Para configurar o HP All-in-One com uma linha compartilhada de voz/fax

- 1. Usando o cabo telefônico fornecido na caixa com o HP All-in-One, conecte uma extremidade à tomada de telefone na parede e, em seguida, conecte a outra extremidade à porta "1-LINE", na parte traseira do HP All-in-One.
 - []-)-) []-)-)

Nota Se você não usar o cabo fornecido para a conexão da tomada de telefone na parede ao HP All-in-One, talvez não consiga enviar ou receber faxes corretamente. Esse cabo telefônico é diferente dos cabos telefônicos que provavelmente você já tem em casa ou no escritório. Se o cabo telefônico for muito curto, consulte O cabo telefônico fornecido com o HP All-in-One é muito curto para obter informações sobre como estendê-lo.

- 2. Dependendo do sistema telefônico utilizado, execute uma das seguintes ações:
 - Se você tem um sistema telefônico do tipo paralelo, remova o plugue branco da porta "2-EXT" na parte traseira do HP All-in-One e, em seguida, conecte um telefone a essa porta.
 - Se você tiver um sistema telefônico do tipo serial, poderá conectar o telefone diretamente à tomada de telefone na parede.
- 3. Agora você precisa decidir como deseja que o HP All-in-One atenda chamadas: de forma automática ou manual.
 - Se você configurar o HP All-in-One para atender as chamadas automaticamente, ele atenderá todas as chamadas de entrada e receberá os faxes. O HP All-in-One não conseguirá distinguir entre chamadas de fax e voz neste caso; se você suspeitar que a chamada é uma chamada de voz, você precisará atendê-la antes que o HP All-in-One responda a chamada. Para configurar o HP All-in-One para atender as chamadas automaticamente, altere a configuração Resposta automática para Ativar.
 - Se você configurar o HP All-in-One para atender as chamadas de fax manualmente, deverá estar disponível para atender pessoalmente as chamadas de fax de entrada ou o HP All-in-One não poderá receber faxes. Para configurar o HP All-in-One para atender as chamadas manualmente, altere a configuração Resposta automática para Desativar.

Para obter informações sobre como alterar essa configuração, consulte Definir o modo de resposta.

4. Execute um teste do fax. Para obter informações, consulte Testar a configuração do fax.

Se você tirar o fone do gancho antes do HP All-in-One atender a chamada e ouvir sinais do aparelho de fax do remetente, precisará atender a chamada de fax manualmente. Para obter informações, consulte Como receber um fax manualmente.

Caso F: Linha compartilhada de voz/fax com correio de voz

Se você receber chamadas de voz e de fax no mesmo número de telefone e também assinar um serviço de correio de voz da companhia telefônica, configure o HP All-in-One conforme descrito nesta seção.



Nota Você não poderá receber faxes automaticamente se tiver um serviço de correio de voz no mesmo número de telefone usado para chamadas de fax. É necessário receber os faxes manualmente; ou seja, você deverá estar disponível para atender pessoalmente às chamadas de fax recebidas. Se você quiser receber faxes automaticamente, entre em contato com a companhia telefônica para assinar um serviço de toque diferenciado ou obter uma linha telefônica exclusiva para envio e recebimento de faxes.



Vista traseira do HP All-in-One

- 1 Tomada de telefone na parede
- 2 Cabo telefônico fornecido na caixa com o HP All-in-One conectado à porta "1-LINE"

Para configurar o HP All-in-One com correio de voz

 Usando o cabo telefônico fornecido na caixa com o HP All-in-One, conecte uma extremidade à tomada de telefone na parede e, em seguida, conecte a outra extremidade à porta "1-LINE", na parte traseira do HP All-in-One.



Nota Se você não usar o cabo fornecido para a conexão da tomada de telefone na parede ao HP All-in-One, talvez não consiga enviar ou receber faxes corretamente. Esse cabo telefônico é diferente dos cabos telefônicos que provavelmente você já tem em casa ou no escritório. Se o cabo telefônico for muito curto, consulte O cabo telefônico fornecido com o HP All-in-One é muito curto para obter informações sobre como estendê-lo.

2. Ajuste a configuração Resposta automática como Desativada.

Para obter informações sobre como alterar essa configuração, consulte Definir o modo de resposta.

 Execute um teste do fax. Para obter informações, consulte Testar a configuração do fax.

Você deve estar disponível para atender pessoalmente às chamadas de fax recebidas, ou o HP All-in-One não poderá receber faxes. Para obter informações sobre como receber fax manualmente, consulte Como receber um fax manualmente.

Caso G: Linha de fax compartilhada com modem para computador (nenhuma chamada de voz recebida)

Se você tiver uma linha de fax em que não receba chamadas de voz e também tiver um modem para computador conectado nessa linha, configure o HP All-in-One conforme descrito nesta seção.

Como o seu modem para computador compartilha o HP All-in-One, você não poderá usar o modem para computador e o seu HP All-in-One simultaneamente. Por exemplo, você não pode usar o HP All-in-One para enviar e receber faxes quando utilizar o modem do computador para enviar e-mail ou acessar a Internet.



Vista traseira do HP All-in-One

- 1 Tomada de telefone na parede
- 2 Cabo telefônico fornecido na caixa com o HP All-in-One conectado à porta "1-LINE"
- 3 Computador com modem

Para configurar o HP All-in-One com um modem do computador

- 1. Remova o plugue branco da porta "2-EXT" na parte traseira do HP All-in-One.
- Localize o cabo telefônico que liga a parte traseira do computador (o modem para computador) a uma tomada de telefone na parede. Desconecte o cabo da tomada de telefone na parede e encaixe-o na porta etiquetada como "2-EXT" na parte traseira do HP All-in-One.
- Usando o cabo telefônico fornecido na caixa com o HP All-in-One, conecte uma extremidade à tomada de telefone na parede e, em seguida, conecte a outra extremidade à porta "1-LINE", na parte traseira do HP All-in-One.



Nota Se você não usar o cabo fornecido para a conexão da tomada de telefone na parede ao HP All-in-One, talvez não consiga enviar ou receber faxes corretamente. Esse cabo telefônico é diferente dos cabos telefônicos

Finalizar configuração

que provavelmente você já tem em casa ou no escritório. Se o cabo telefônico for muito curto, consulte O cabo telefônico fornecido com o HP Allin-One é muito curto para obter informações sobre como estendê-lo.

4. Se o software do modem do computador estiver configurado para receber faxes automaticamente em seu computador, desative essa configuração.



 Nota Se você não desativar a configuração de recebimento automático de fax no software do modem para computador, o HP All-in-One não poderá receber faxes.

- Configurar Resposta automática como Ativada.
 Para obter informações sobre como alterar essa configuração, consulte Definir o modo de resposta.
- (Opcional) Altere a configuração Toques para Atender para a configuração mais baixa (dois toques).
 Para obter informações sobre como alterar essa configuração, consulte Como definir o número de toques antes de atender.
- 7. Execute um teste do fax. Para obter informações, consulte Testar a configuração do fax.

Quando o telefone toca, o HP All-in-One atenderá automaticamente depois do número de toques definido na configuração **Toques atend.** Em seguida, começará a emitir sinais de recepção de fax para o aparelho de fax do remetente e a receber o fax.

Caso H: Linha compartilhada de voz/fax com modem para computador

Se você recebe chamadas de voz e de fax no mesmo número de telefone e também tem um modem para computador conectado nessa linha telefônica, configure o HP Allin-One conforme descrito nesta seção.

Como o seu modem para computador compartilha o HP All-in-One, você não poderá usar o modem para computador e o seu HP All-in-One simultaneamente. Por exemplo, você não pode usar o HP All-in-One para enviar e receber faxes quando utilizar o modem do computador para enviar e-mail ou acessar a Internet.

Há duas maneiras diferentes para configurar o HP All-in-One com o seu computador de acordo com o número de portas telefônicas que ele possui. Antes de começar, verifique se o computador tem uma ou duas portas telefônicas.

 Se o seu computador tiver somente uma porta, você precisará adquirir um divisor paralelo (também chamado de acoplador) como mostrado a seguir. (Um divisor paralelo tem uma porta RJ-11 na parte da frente e duas na parte de trás. Não use um divisor telefônico de duas linhas, um divisor serial ou um divisor paralelo que tenha duas portas RJ-11 na parte da frente e um plugue na parte de trás.) Para obter detalhes adicionais, consulte a seção do 5600 series Troubleshooting na Ajuda do HP Image Zone na tela.


Exemplo de um divisor paralelo

• Se o seu computador tiver duas portas telefônicas, configure o HP All-in-One como descrito a seguir.



Vista traseira do HP All-in-One

- 1 Tomada de telefone na parede
- 2 Porta telefônica "IN" (entrada) no computador
- 3 Porta telefônica "OUT" (saída) no computador
- 4 Telefone
- 5 Computador com modem
- 6 Cabo telefônico fornecido na caixa com o HP All-in-One conectado à porta "1-LINE"

Para configurar o HP All-in-One para um computador com duas portas telefônicas

- 1. Remova o plugue branco da porta "2-EXT" na parte traseira do HP All-in-One.
- Localize o cabo telefônico que liga a parte traseira do computador (o modem para computador) a uma tomada de telefone na parede. Desconecte o cabo da tomada de telefone na parede e encaixe-o na porta etiquetada como "2-EXT" na parte traseira do HP All-in-One.
- 3. Conecte um telefone à porta "OUT" (saída) na parte traseira do modem para computador.
- 4. Usando o cabo telefônico fornecido na caixa com o HP All-in-One, conecte uma extremidade à tomada de telefone na parede e, em seguida, conecte a outra extremidade à porta "1-LINE", na parte traseira do HP All-in-One.



Nota Se você não usar o cabo fornecido para a conexão da tomada de telefone na parede ao HP All-in-One, talvez não consiga enviar ou receber faxes corretamente. Esse cabo telefônico é diferente dos cabos telefônicos que provavelmente você já tem em casa ou no escritório. Se o cabo

telefônico for muito curto, consulte O cabo telefônico fornecido com o HP Allin-One é muito curto para obter informações sobre como estendê-lo.

5. Se o software do modem do computador estiver configurado para receber faxes automaticamente em seu computador, desative essa configuração.



Nota Se você não desativar a configuração de recebimento automático de fax no software do modem para computador, o HP All-in-One não poderá receber faxes.

- 6. Agora você precisa decidir como deseja que o HP All-in-One atenda chamadas: de forma automática ou manual.
 - Se você configurar o HP All-in-One para atender as chamadas automaticamente, ele atenderá todas as chamadas de entrada e receberá os faxes. O HP All-in-One não conseguirá distinguir entre chamadas de fax e voz neste caso; se você suspeitar que a chamada é uma chamada de voz, você precisará atendê-la antes que o HP All-in-One responda a chamada. Para configurar o HP All-in-One para atender as chamadas automaticamente, altere a configuração Resposta automática para Ativar.
 - Se você configurar o HP All-in-One para atender as chamadas de fax manualmente, deverá estar disponível para atender pessoalmente as chamadas de fax de entrada ou o HP All-in-One não poderá receber faxes. Para configurar o HP All-in-One para atender as chamadas manualmente, altere a configuração Resposta automática para Desativar.

Para obter informações sobre como alterar essa configuração, consulte Definir o modo de resposta.

7. Execute um teste do fax. Para obter informações, consulte Testar a configuração do fax.

Se você tirar o fone do gancho antes do HP All-in-One atender a chamada e ouvir sinais do aparelho de fax do remetente, precisará atender a chamada de fax manualmente. Para obter informações, consulte Como receber um fax manualmente.

Caso I: Linha de voz/fax compartilhada com secretária eletrônica

Se você recebe chamadas de voz e de fax no mesmo número de telefone e também tem uma secretária eletrônica que atende chamadas de voz nesse número, configure o HP All-in-One conforme descrito nesta seção.



Vista traseira do HP All-in-One

- 1 Tomada de telefone na parede
- 2 Porta "IN" (entrada) na secretária eletrônica
- 3 Porta "OUT" (saída) na secretária eletrônica
- 4 Telefone (opcional)
- 5 Secretária eletrônica
- 6 Cabo telefônico fornecido na caixa com o HP All-in-One conectado à porta "1-LINE"

Para configurar o HP All-in-One com uma linha compartilhada de voz/fax com secretária eletrônica

- 1. Remova o plugue branco da porta "2-EXT" na parte traseira do HP All-in-One.
- 2. Desconecte a secretária eletrônica da tomada de telefone na parede e conecte-a à porta "2-EXT" na parte traseira do HP All-in-One.



Nota Se você não conectar a secretária eletrônica diretamente ao HP Allin-One, os sinais de fax de um aparelho de fax do remetente poderão ser registrados na secretária e você dificilmente conseguirá receber faxes com o HP All-in-One.

 Usando o cabo telefônico fornecido na caixa com o HP All-in-One, conecte uma extremidade á tomada de telefone na parede e, em seguida, conecte a outra extremidade à porta "1-LINE", na parte traseira do HP All-in-One.



Nota Se você não usar o cabo fornecido para a conexão da tomada de telefone na parede ao HP All-in-One, talvez não consiga enviar ou receber faxes corretamente. Esse cabo telefônico é diferente dos cabos telefônicos que provavelmente você já tem em casa ou no escritório. Se o cabo telefônico for muito curto, consulte O cabo telefônico fornecido com o HP Allin-One é muito curto para obter informações sobre como estendê-lo.

4. (Opcional) Se a secretária eletrônica não tiver um telefone embutido, você poderá conectar um telefone à parte traseira da secretária na porta "OUT" (saída).



Nota Se sua secretária eletrônica não lhe permite conectar a um telefone externo, você pode adquirir e usar um divisor paralelo (também conhecido como um acoplador) para conectar tanto a secretária eletrônica como com

o telefone ao HP All-in-One. É possível usar os cabos telefônicos padrão para estas conexões.

- Configurar Resposta automática como Ativada.
 Para obter informações sobre como alterar essa configuração, consulte Definir o modo de resposta.
- 6. Configure a secretária eletrônica para atender após quatro ou menos toques.
- Altere a configuração de Toques para atender no HP All-in-One para o número máximo de toques suportado pelo dispositivo. (O número máximo de toques varia de acordo com o país/região.)
 Para obter informações sobre como alterar essa configuração, consulte Como definir o número de toques antes de atender.
- 8. Execute um teste do fax. Para obter informações, consulte Testar a configuração do fax.

Quando o telefone tocar, a secretária eletrônica atenderá após o número de toques configurado e executará a mensagem gravada. O HP All-in-One monitora a chamada durante esse período, "ouvindo" se há sinais de fax. Se forem detectados sinais de fax de entrada, o HP All-in-One emitirá sinais de recepção de fax e receberá o fax. Se não houver sinais de fax, o HP All-in-One deixará de monitorar a linha e a secretária eletrônica poderá registrar uma mensagem de voz.

Caso J: Linha compartilhada de voz/fax com modem para computador e secretária eletrônica

Se você recebe chamadas de voz e de fax no mesmo número de telefone e também tem um modem para computador e uma secretária eletrônica conectada nessa linha telefônica, configure o HP All-in-One conforme descrito nesta seção.

Como o seu modem para computador compartilha o HP All-in-One, você não poderá usar o modem para computador e o seu HP All-in-One simultaneamente. Por exemplo, você não pode usar o HP All-in-One para enviar e receber faxes quando utilizar o modem do computador para enviar e-mail ou acessar a Internet.

Há duas maneiras diferentes para configurar o HP All-in-One com o seu computador de acordo com o número de portas telefônicas que ele possui. Antes de começar, verifique se o computador tem uma ou duas portas telefônicas.

 Se o seu computador tiver somente uma porta, você precisará adquirir um divisor paralelo (também chamado de acoplador) como mostrado a seguir. (Um divisor paralelo tem uma porta RJ-11 na parte da frente e duas na parte de trás. Não use um divisor telefônico de duas linhas, um divisor serial ou um divisor paralelo que tenha duas portas RJ-11 na parte da frente e um plugue na parte de trás.) Para obter detalhes adicionais, consulte a seção do 5600 series Troubleshooting na Ajuda do HP Image Zone na tela.



Exemplo de um divisor paralelo

• Se o seu computador tiver duas portas telefônicas, configure o HP All-in-One como descrito a seguir.



Vista traseira do HP All-in-One

- 1 Tomada de telefone na parede
- 2 Porta telefônica "IN" (entrada) no computador
- 3 Porta telefônica "OUT" (saída) no computador
- 4 Telefone (opcional)
- 5 Secretária eletrônica
- 6 Computador com modem
- 7 Cabo telefônico fornecido na caixa com o HP All-in-One conectado à porta "1-LINE"

Para configurar o HP All-in-One para um computador com duas portas telefônicas

- 1. Remova o plugue branco da porta "2-EXT" na parte traseira do HP All-in-One.
- Localize o cabo telefônico que liga a parte traseira do computador (o modem para computador) a uma tomada de telefone na parede. Desconecte o cabo da tomada de telefone na parede e encaixe-o na porta etiquetada como "2-EXT" na parte traseira do HP All-in-One.
- Desconecte a secretária eletrônica da tomada de telefone na parede e conecte-a à porta "OUT" (saída) na parte traseira do modem para computador.
 Isso permite uma conexão direta entre o HP All-in-One e a secretária eletrônica, mesmo que o modem para computador esteja conectado antes à linha.



Nota Se você não conectar a secretária eletrônica dessa forma, os sinais emitidos pelo aparelho de fax do remetente poderão ser registrados na secretária e talvez você não consiga receber faxes com o HP All-in-One.

Usando o cabo telefônico fornecido na caixa com o HP All-in-One, conecte uma 4. extremidade á tomada de telefone na parede e, em seguida, conecte a outra extremidade à porta "1-LINE", na parte traseira do HP All-in-One.



Nota Se você não usar o cabo fornecido para a conexão da tomada de telefone na parede ao HP All-in-One, talvez não consiga enviar ou receber faxes corretamente. Esse cabo telefônico é diferente dos cabos telefônicos que provavelmente você já tem em casa ou no escritório. Se o cabo telefônico for muito curto, consulte O cabo telefônico fornecido com o HP Allin-One é muito curto para obter informações sobre como estendê-lo.

5. (Opcional) Se a secretária eletrônica não tiver um telefone embutido, você poderá conectar um telefone à parte traseira da secretária na porta "OUT" (saída).



Nota Se sua secretária eletrônica não lhe permite conectar a um telefone externo, você pode adquirir e usar um divisor paralelo (também conhecido como um acoplador) para conectar tanto a secretária eletrônica como com o telefone ao HP All-in-One. É possível usar os cabos telefônicos padrão para estas conexões.

6. Se o software do modem do computador estiver configurado para receber faxes automaticamente em seu computador, desative essa configuração.



Nota Se você não desativar a configuração de recebimento automático de fax no software do modem para computador, o HP All-in-One não poderá receber faxes.

- 7. Configurar Resposta automática como Ativada. Para obter informações sobre como alterar essa configuração, consulte Definir o modo de resposta.
- 8. Configure a secretária eletrônica para atender após quatro ou menos toques.
- 9 Altere a configuração de Toques para atender no HP All-in-One para o número máximo de toques suportado pelo dispositivo. (O número máximo de toques varia de acordo com o país/região.) Para obter informações sobre como alterar essa configuração, consulte Como definir o número de toques antes de atender.
- 10. Execute um teste do fax. Para obter informações, consulte Testar a configuração do fax.

Quando o telefone tocar, a secretária eletrônica atenderá após o número de toques configurado e executará a mensagem gravada. O HP All-in-One monitora a chamada durante esse período, "ouvindo" se há sinais de fax. Se forem detectados sinais de fax de entrada, o HP All-in-One emitirá sinais de recepção de fax e receberá o fax. Se não houver sinais de fax, o HP All-in-One deixará de monitorar a linha e a secretária eletrônica poderá registrar uma mensagem de voz.

Caso K: Linha compartilhada de voz/fax com modem para computador e correio de voz

Se você recebe chamadas de voz e de fax no mesmo número de telefone, usa um modem para computador na mesma linha telefônica e assina um serviço de correio de voz da companhia telefônica, configure o HP All-in-One conforme descrito nesta seção.



Nota Você não poderá receber faxes automaticamente se tiver um serviço de correio de voz no mesmo número de telefone usado para chamadas de fax. É necessário receber os faxes manualmente; ou seja, você deverá estar disponível para atender pessoalmente às chamadas de fax recebidas. Se você quiser receber faxes automaticamente, entre em contato com a companhia telefônica para assinar um serviço de toque diferenciado ou obter uma linha telefônica exclusiva para envio e recebimento de faxes.

Como o seu modem para computador compartilha o HP All-in-One, você não poderá usar o modem para computador e o seu HP All-in-One simultaneamente. Por exemplo, você não pode usar o HP All-in-One para enviar e receber faxes quando utilizar o modem do computador para enviar e-mail ou acessar a Internet.

Há duas maneiras diferentes para configurar o HP All-in-One com o seu computador de acordo com o número de portas telefônicas que ele possui. Antes de começar, verifique se o computador tem uma ou duas portas telefônicas.

 Se o seu computador tiver somente uma porta, você precisará adquirir um divisor paralelo (também chamado de acoplador) como mostrado a seguir. (Um divisor paralelo tem uma porta RJ-11 na parte da frente e duas na parte de trás. Não use um divisor telefônico de duas linhas, um divisor serial ou um divisor paralelo que tenha duas portas RJ-11 na parte da frente e um plugue na parte de trás.) Para obter detalhes adicionais, consulte a seção do 5600 series Troubleshooting na Ajuda do HP Image Zone na tela.



Exemplo de um divisor paralelo

• Se o seu computador tiver duas portas telefônicas, configure o HP All-in-One como descrito a seguir.



Vista traseira do HP All-in-One

- 1 Tomada de telefone na parede
- 2 Porta telefônica "IN" (entrada) no computador
- 3 Porta telefônica "OUT" (saída) no computador
- 4 Telefone
- 5 Computador com modem
- 6 Cabo telefônico fornecido na caixa com o HP All-in-One conectado à porta "1-LINE"

Para configurar o HP All-in-One para um computador com duas portas telefônicas

- 1. Remova o plugue branco da porta "2-EXT" na parte traseira do HP All-in-One.
- Localize o cabo telefônico que liga a parte traseira do computador (o modem para computador) a uma tomada de telefone na parede. Desconecte o cabo da tomada de telefone na parede e encaixe-o na porta etiquetada como "2-EXT" na parte traseira do HP All-in-One.
- 3. Conecte um telefone à porta "OUT" (saída) na parte traseira do modem para computador.
- Usando o cabo telefônico fornecido na caixa com o HP All-in-One, conecte uma extremidade à tomada de telefone na parede e, em seguida, conecte a outra extremidade à porta "1-LINE", na parte traseira do HP All-in-One.

Nota Se você não usar o cabo fornecido para a conexão da tomada de telefone na parede ao HP All-in-One, talvez não consiga enviar ou receber faxes corretamente. Esse cabo telefônico é diferente dos cabos telefônicos que provavelmente você já tem em casa ou no escritório. Se o cabo telefônico for muito curto, consulte O cabo telefônico fornecido com o HP Allin-One é muito curto para obter informações sobre como estendê-lo.

5. Se o software do modem do computador estiver configurado para receber faxes automaticamente em seu computador, desative essa configuração.



Nota Se você não desativar a configuração de recebimento automático de fax no software, o HP All-in-One não poderá receber fax.

Ajuste a configuração Resposta automática como Desativada.
 Para obter informações sobre como alterar essa configuração, consulte Definir o modo de resposta.

7. Execute um teste do fax. Para obter informações, consulte Testar a configuração do fax.

Você precisa estar disponível para atender pessoalmente chamadas de fax de entrada. Caso contrário, o HP All-in-One não poderá receber faxes. Para obter informações sobre como receber faxes manualmente, consulte Como receber um fax manualmente.

Altere as configurações no HP All-in-One para receber faxes

Para ser bem sucedido no recebimento de faxes, você precisa alterar algumas configurações no HP All-in-One.

Nota O HP All-in-One normalmente é configurado para receber fax durante a instalação do software do HP Image Zone por meio do Assistente de configuração de fax (usuários do Windows) ou Utilitário de configuração do fax (usuários do Mac). Dependendo das informações que você forneceu, o HP All-in-One poderá ser configurado para receber fax de forma automática ou manual. Esta configuração pode ser alterada a qualquer momento no painel de

Se você não tiver certeza quanto à seleção das opções de configuração descritas nesta seção, consulte Configurar o HP All-in-One para envio e recebimento de fax.

Definir o modo de resposta

controle.

O modo de atendimento determina se o HP All-in-One atenderá as chamadas de entrada ou não.

- Se você configurar o HP All-in-One para atender os faxes automaticamente, o HP All-in-One atenderá todas as chamadas de entrada e receberá os faxes. Configurar Resposta automática como Ativada.
- Se você configurar o HP All-in-One para atender as chamadas de fax manualmente, você deverá estar disponível para atender pessoalmente as chamadas de fax de entrada ou o HP All-in-One não receberá faxes. Ajuste a configuração Resposta automática como Desativada. Para obter mais informações sobre como receber faxes manualmente, consulte Como receber um fax manualmente.

Caso não saiba o modo de atendimento a ser usado, consulte Configurar o HP All-in-One para envio e recebimento de fax.

- 1. Pressione Configurar.
- Pressione 4 e, depois, 2.
 Esse procedimento seleciona Configuração de fax básica e, então, seleciona Resp. automática.
- 3. Pressione > para selecionar Ativar ou Desativar.
- 4. Pressione OK para aceitar a configuração.

Como alterar o padrão de toques de atendimento (toque diferenciado)

Muitas empresas telefônicas oferecem um recurso de toque diferenciado que permite ter vários números de telefone em uma linha telefônica. Quando você assina esse serviço, cada número recebe um padrão de toques diferente. Você pode configurar o HP All-in-One para atender as chamadas de entrada que têm um determinado padrão de toques.

Se você conectar o HP All-in-One a uma linha com toque diferenciado, peça para a companhia telefônica associar um padrão de toque para chamadas de voz e outro para chamadas de fax. A HP recomenda que você solicite toques duplos ou triplos para um número de fax. Quando o HP All-in-One detectar o padrão de toques especificado, ele atenderá a chamada e receberá o fax.

Se você não tiver o serviço de toque diferenciado, use o modelo de toque padrão, que é **Todos os toques**.

Para alterar o padrão de toques de atendimento no painel de controle

- 1. Verifique se o HP All-in-One está configurado para atender a chamadas de fax automaticamente. Para obter informações, consulte Definir o modo de resposta.
- 2. Pressione Configurar.
- Pressione 5 e, depois, 1.
 Isso seleciona Configuração de fax avançada e Padrão toque atendimento.
- Pressione ► para selecionar uma opção e pressione OK.
 Quando o telefone tocar com um padrão de toques associado à linha de fax, o HP All-in-One atenderá a chamada e receberá o fax.

Como definir o número de toques antes de atender

Se você definir a configuração **Resposta automática** para **Ativar**, é possível especificar quantos toques devem ocorrer antes que o HP All-in-One responda automaticamente a chamada de entrada.

A configuração de **Toques para atender** é importante se você tiver uma secretária eletrônica na mesma linha telefônica do HP All-in-One, pois você deseja que a secretária eletrônica responda o telefone antes do HP All-in-One. O número de toques para atender do HP All-in-One deverá ser maior do que o número de toques para atender da secretária eletrônica.

Por exemplo, defina a secretária eletrônica para atender depois de 4 toques ou menos e o HP All-in-One para atender no número máximo de toques aceito pelo dispositivo. (O número máximo de toques varia de acordo com o país/região.) Nessa configuração, a secretária eletrônica atende a chamada e o HP All-in-One monitora a linha. Se o HP Allin-One detectar sinais de fax, o HP All-in-One receberá o fax. Se a chamada for de voz, a secretária eletrônica gravará a mensagem recebida.

Para definir o número de toques antes de atender no painel de controle

- 1. Pressione Configurar.
- Pressione 4 e, depois, 3.
 Isto seleciona Configuração de fax básica e Toques p atender.
- 4. Pressione **OK** para aceitar a configuração.

Testar a configuração do fax

É possível testar a configuração do fax para saber o status do HP All-in-One e verificar se está configurado adequadamente para enviar e receber faxes. Faça esse teste depois de terminar de configurar o HP All-in-One para o envio e recebimento de faxes. O teste executa as seguintes operações:

- Verifica se o cabo telefônico correto está conectado ao HP All-in-One
- Verifica se o cabo telefônico está conectado à porta correta
- Verifica se há tom de discagem
- Verifica se há uma linha telefônica ativa
- Testa o status da conexão da linha telefônica

O HP All-in-One imprime um relatório com os resultados do teste. Se ocorrer um erro durante o teste, procure no relatório as informações que o ajudarão a corrigir o problema e reexecutar o teste.

Para testar a configuração do fax no painel de controle

- 1. Configure o HP All-in-One para enviar e receber fax de acordo com as instruções de configuração fornecidas neste capítulo.
- Inserir cartuchos de impressão e carregar papel comum de tamanho grande na bandeja principal antes de iniciar o teste.
 Para obter mais informações, consulte Substituição dos cartuchos de impressão e Como carregar papel de tamanho grande.
- 3. Pressione Configurar.
- 4. Pressione 6, depois pressione 6 novamente.

O menu **Ferramentas** será selecionado e, depois, **Executar teste do fax**. O HP All-in-One exibe o status do teste no visor do painel de controle e imprime um relatório.

- 5. Leia o relatório.
 - Se o teste tiver êxito e ainda assim você tiver dificuldade para enviar e receber faxes, consulte as configurações de fax listadas no relatório para verificar se estão corretas. Uma configuração de fax em branco ou incorreta pode causar problemas no envio e recebimento de fax.
 - Se ocorrer um erro durante o teste, procure no relatório mais informações sobre como corrigir os problemas encontrados.
- Depois de obter o relatório sobre o teste de fax do HP All-in-One, pressione OK. Se necessário, corrija os problemas encontrados e reexecute o teste. Para obter mais informações sobre como corrigir os problemas encontrados durante o teste, consulte Falha no teste de fax.

Como configurar o cabeçalho dos faxes

O cabeçalho de fax imprime seu nome e número do fax na parte superior de cada fax que você envia. A HP recomenda que você configure o cabeçalho dos faxes utilizando o Assistente de configuração de fax (usuários do Windows) ou o Utilitário de configuração de fax (usuários do Mac) durante a instalação do software do HP Image Zone . Também é possível configurar o cabeçalho dos faxes no painel de controle.



Nota 1 Em alguns países/regiões, as informações do cabeçalho do fax são uma exigência legal.

Nota 2 Na Hungria, o código de identificação do assinante (cabeçalho do fax) só pode ser ajustado ou alterado por funcionários autorizados. Para obter mais informações, entre em contato com um revendedor autorizado HP.

1. Pressione Configurar.

44

Finalizar configuração

- 2. Pressione 4 e, depois, 1. Isso seleciona Configuração de fax básica e Cabeçalho de fax.
- 3. Digite o nome de uma pessoa ou empresa e, então, pressione OK. Para obter informações sobre como digitar texto usando o painel de controle, consulte Texto e símbolos.
- 4 Digite o número de fax utilizando o teclado numérico e, depois, pressione OK.

Talvez você ache mais fácil inserir as informações do cabeçalho do fax usando o software HP Image Zone fornecido com o HP All-in-One. Além de inserir as informações do cabecalho do fax, você também pode especificar dados da folha de rosto que será usada para enviar um fax do computador e anexar uma página de rosto. Para obter mais informações, consulte a Ajuda do HP Image Zone na tela.

Configurar a discagem rápida

Você pode atribuir entradas de discagem rápida aos números de fax utilizados com freqüência. Ela permite que você disque esses números rapidamente usando o painel de controle.

Para obter informações sobre o envio de um fax utilizando discagens rápidas, consulte Envie um fax básico.

Você pode configurar entradas de discagem rápida no computador com toda rapidez e facilidade usando o HP Image Zone fornecido com o software HP All-in-One. Para obter mais informações, consulte a Ajuda do HP Image Zone na tela.

Criar entradas de discagem individuais

Você pode criar entradas de discagem rápida para números de fax usados com fregüência. Se necessário, você também pode editar o nome ou número de fax de uma discagem rápida que você já tenha criado.



L. Dica É possível incluir entradas de discagem rápida individuais em uma discagem rápida de grupo. Desta forma, você pode transmitir um fax para um grupo de pessoas de uma só vez. (O número máximo de discagens rápidas individuais permitidas em uma discagem rápida de grupo varia conforme o modelo). Para obter informações sobre como configurar uma discagem rápida de grupo, consulte Crie entradas de discagem rápida em grupo.

- 1. Pressione Configurar.
- Pressione 3 e, depois, 1. Isso seleciona Configuração de discagem rápida e Discagem rápida individual. A primeira entrada de discagem rápida disponível é exibida no visor do painel de controle.
- 3. Pressione OK para selecionar a entrada de discagem rápida exibida. Você também pode pressionar \triangleleft ou \blacktriangleright para selecionar outra entrada vazia e, depois, pressionar OK.
- Digite o número do fax que deseja associar a esse número e pressione OK. 4.
- Digite o nome e pressione OK. 5.

Para obter mais informações sobre como digitar texto, consulte Texto e símbolos.

6. Pressione 1 para configurar outro número ou 2 se tiver terminado de criar entradas de discagem rápida.

Crie entradas de discagem rápida em grupo

Você pode fazer discagens rápidas individuais que você tenha configurado para os grupos de forma que possa enviar/receber o mesmo documento de fax para vários destinatários de uma só vez. (O número máximo de discagens rápidas individuais permitidas em uma discagem rápida de grupo varia conforme o modelo).

- 1. Pressione Configurar.
- Pressione 3 e, depois, 2.
 Isso seleciona Configuração de discagem rápida e Discagem rápida de grupo.
 A primeira entrada de discagem rápida disponível é exibida no visor do painel de controle.
- Pressione OK para selecionar a entrada de discagem rápida exibida. Você também pode pressionar ◀ ou ► para selecionar outra entrada vazia e, depois, pressionar OK.
- 4. Pressione ◀ ou ▶ para percorrer as entradas de discagem rápida individual configurada, e depois pressione OK para selecionar a entrada apropriada.
- 5. Pressione 1 para adicionar outra entrada de discagem rápida individual ou 2 se tiver terminado.
- Digite o nome do grupo de discagem rápida e pressione OK.
 Para obter mais informações sobre como digitar texto, consulte Texto e símbolos.
- 7. Pressione 1 para adicionar outro grupo ou 2 se tiver terminado.

4 Como carregar originais e papéis

Este capítulo fornece instruções para carregar originais no alimentador automático de documentos ou no vidro, para cópia, digitalização ou fax; escolher o melhor tipo de papel para o trabalho; carregar papel na bandeja de entrada; e evitar atolamentos de papel.

Carregar originais

É possível carregar um original para um trabalho de cópia, fax ou digitalização no alimentador automático de documentos ou no vidro. Os originais carregados no alimentador automático de documentos serão automaticamente alimentados no HP All-in-One.

Carregue um original no alimentador automático de documentos

Você pode copiar, digitalizar ou enviar por fax uma ou várias páginas de papel Carta, A4 (até 25 páginas de papel comum), ou um documento em tamanho Ofício (até 15 folhas de papel comum) colocando-o na bandeja do alimentador de documentos.



Cuidado Não carregue fotos no alimentador automático de documentos; isso poderá danificá-las.



Nota Alguns recursos, como, por exemplo, o recurso de cópia **Ajustar à página**, não funciona quando você coloca o original no alimentador automático de documentos. Para obter mais informações, consulte Para carregar um original no vidro.

Para carregar um original no alimentador automático de documentos

 Coloque o original na bandeja do alimentador de documentos, com o lado de impressão voltado para cima. Deslize o papel em direção ao alimentador automático de documentos até que você ouça um bipe. Isso indica que o HP All-in-One detectou o papel carregado.

O alimentador automático de documentos suporta um máximo de 25 folhas de papel comum.

- L. Dica Para obter mais ajuda sobre como carregar originais no alimentador
 - automático de documentos, consulte o diagrama na bandeja de alimentação de documentos.



2. Deslize para dentro as guias do papel até que parem nas bordas esquerda e direita do papel.

Para carregar um original no vidro

Você pode copiar, digitalizar ou enviar por fax originais de tamanho Carta, A4 ou Ofício, colocando-os sobre o vidro. Se o original for do tamanho Ofício ou contiver páginas de vários tamanhos, coloque-o no alimentador automático de documentos. Para obter mais informações, consulte Carregue um original no alimentador automático de documentos.



 Nota Muitos dos recursos especiais não funcionarão corretamente se o vidro e a parte posterior da tampa não estiverem limpos. Para obter mais informações, consulte Limpeza do HP All-in-One.

Para carregar um original no vidro

- 1. Remova todos os originais da bandeja de alimentação de documentos e levante a tampa do HP All-in-One.
- 2. Carregue o original com o lado de impressão voltado para baixo, no lado frontal esquerdo do vidro.

Dica Para obter mais ajuda sobre como carregar um original, consulte o

 $\sum \sum$ guia fixado junto à margem do vidro.



3. Feche a tampa.

Escolha de papéis para impressão e cópia

Você pode usar diferentes tipos e tamanhos de papel no HP All-in-One. Leia as recomendações a seguir para obter a melhor qualidade de impressão e de cópia. Sempre que você mudar os tipos ou tamanhos de papel, lembre-se de alterar essas configurações.

Papéis recomendados para impressão e cópia

Caso deseje a melhor qualidade de impressão possível, a HP recomenda utilizar papéis HP desenvolvidos especificamente para o tipo de projeto que está sendo impresso. Se você estiver imprimindo fotos, por exemplo, carregue o papel fotográfico HP Premium ou HP Premium Plus na bandeja de entrada.



Nota Este dispositivo suporta apenas papel de tamanhos A4, Carta e Ofício (apenas nos Estados Unidos) de 10 x 15 cm.

Para impressão sem borda, o HP All-in-One suporta apenas papel de tamanhos 10 x 15 cm.

Para obter mais informações sobre os papéis HP , consulte a Ajuda do HP Image Zone na tela, ou vá para:

www.hp.com/support/inkjet_media



Nota Atualmente, esta parte do site está disponível apenas em inglês.

Para adquirir papéis HP, vá para:

www.hp.com/learn/suresupply

Papéis a evitar

O uso de papel muito fino ou muito grosso, com textura escorregadia ou que se estica facilmente pode causar atolamentos de papel. Papéis com textura grossa ou que não aceitem tinta podem fazer com que a imagem fique manchada, se espalhe ou não seja preenchida por completo.

Papéis não recomendados para impressão

- Papel com cortes ou perfurações (a menos que especificamente desenvolvido para uso com dispositivos jato de tinta HP).
- Cartões com textura mais espessa, como o linho. Eles podem não ser impressos de maneira uniforme e a tinta pode borrar nesses tipos de papéis.
- Papel extremamente liso, brilhante ou papel couchê que não foi desenvolvido especificamente para o HP All-in-One. Eles podem congestionar o HP All-in-One ou repelir a tinta.
- Formulários com várias vias (como formulários com duas ou três vias). Eles podem enrugar ou ficar presos, e também é provável que a tinta manche mais.
- Envelopes com grampos ou janelas. Eles podem ficar presos nos rolos e provocar atolamentos de papel.
- Papéis para faixa.
- Papel fotográfico de 10 x 15 cm sem guias

Papéis não recomendados para cópia

- Quaisquer papéis de tamanho diferente dos listados no capítulo de especificações técnicas do Manual do usuário.
- Papel com cortes ou perfurações (a menos que especificamente desenvolvido para uso com dispositivos a jato de tinta).
- Envelopes.
- Papéis para faixa.
- Transparência que não seja Transparência para Jato de Tinta HP ou para Transparência para Jato de Tinta HP Premium Plus.
- Transferências para t-shirt HP.

- Formulários de várias partes ou folhas de etiquetas.
- Papel fotográfico de 10 x 15 cm sem guias.

Carregue papel

Esta seção descreve o procedimento para carregar diferentes tipos e tamanhos de papel no HP All-in-One para cópias, impressões ou faxes.



Dica Para que o papel não apresente rasgos, amassados ou bordas enroladas ou curvadas, armazene o papel na horizontal em uma embalagem que possa ser fechada novamente. Se o papel não for armazenado adequadamente, mudanças bruscas de temperatura e umidade podem fazer com que ele fique enrolado e não funcione bem no HP All-in-One.

Como carregar papel de tamanho grande

É possível carregar vários tipos de papel carta, A4 ou ofício na bandeja de entrada principal do HP All-in-One.

Para carregar papel de tamanho grande

1. Remova a bandeja de saída e deslize a guia de largura do papel para sua posição mais externa.



- 2. Bata uma pilha de papel em uma superfície plana para alinhar as bordas e verifique as seguintes condições do papel:
 - Verifique se ele não apresenta rasgos, poeira, amassados e bordas enroladas ou curvadas.
 - Verifique se todo o papel da pilha é do mesmo tamanho e tipo.
- Insira a pilha de papel na bandeja de entrada com a borda curta para a frente e o lado a ser impresso voltado para baixo. Deslize a pilha de papel para a frente até que pare.



Cuidado Verifique se o HP All-in-One está ocioso e silencioso quando você colocar papel na bandeja de entrada. Se o HP All-in-One estiver executando uma tarefa de manutenção dos cartuchos de impressão ou qualquer outra tarefa, talvez a parada de papel localizada dentro do dispositivo não esteja no lugar. Empurre o papel para que o HP All-in-One ejete as páginas em branco.

Dica Se você estiver usando papel timbrado, insira a parte superior da

- página primeiro com o lado de impressão voltado para baixo. Para obter mais informações sobre como carregar papel de tamanho grande e papel timbrado, consulte o diagrama na base da bandeja de entrada.
- 4. Deslize para dentro a guia de comprimento de papel até que páre nas bordas do papel.

Não sobrecarregue a bandeja de entrada. Verifique se a pilha de papel cabe na bandeja de entrada e se ela não é mais alta do que a parte superior da guia de largura de papel.



5. Recoloque a bandeja de saída.



6. Vire o extensor da bandeja de saída em sua direção.

Nota Deixe o extensor da bandeja de saída fechado quando usar papel Ofício.



Carregar papel fotográfico 10 x 15 cm (4 x 6 pol.)

Você pode carregar papel fotográfico 10 x 15 cm na bandeja de entrada do HP All-in-One. Para obter melhores resultados, use Papel Fotográfico, de 10 x 15 cm HP Premium Plus ou Papel Fotográfico HP Premium com guia. Para obter mais informações, consulte Papéis recomendados para impressão e cópia.



Nota Para impressão sem borda, o HP All-in-One suporta apenas papel de tamanhos 10 x 15 cm.

 $\dot{\dot{}}$

Dica Para que o papel não apresente rasgos, amassados ou bordas enroladas

Ou curvadas, armazene o papel na horizontal em uma embalagem que possa ser fechada novamente. Se o papel não for armazenado adequadamente, mudanças bruscas de temperatura e umidade podem fazer com que ele fique enrolado e não funcione bem no HP All-in-One.

Para carregar papel fotográfico de 10 x 15 cm com guia na bandeja de entrada

- 1. Retire a bandeja de saída.
- 2. Remova todo o papel da bandeja de entrada.
- Insira a pilha de papel fotográfico na extremidade direita da bandeja de entrada, com a margem curta voltada para frente e o lado de impressão voltado para baixo. Deslize a pilha de papel fotográfico para a frente até que pare. Carregue o papel fotográfico para que as guias figuem mais próximas a você.
- 4. Deslize para dentro a guia de comprimento de papel em direção da pilha de papel fotográfico até que páre.

Não sobrecarregue a bandeja de entrada. Verifique se a pilha de papel fotográfico cabe na bandeja de entrada e se ela não é mais alta do que a parte superior da guia de largura de papel.



5. Recoloque a bandeja de saída.

Para obter os melhores resultados, defina o tipo e tamanho do papel antes de copiar ou imprimir. Para obter mais informações sobre como alterar as configurações de papel, consulte a **Ajuda do HP Image Zone** na tela.

Carregar cartões de índice

É possível carregar cartões de índice na bandeja de entrada do HP All-in-One para imprimir notas, receitas e outro tipo de texto. Para imprimir uma imagem sem borda de alta qualidade, consulte Carregar papel fotográfico 10 x 15 cm (4 x 6 pol.).



Nota O dispositivo deixa uma borda de 1,2 cm em uma margem curta.

Dica Antes de imprimir muitos cartões, imprima um cartão de teste para Contra certificar-se de que a borda não recortará seu texto.

Para carregar cartões de índice na bandeja de entrada

- 1. Retire a bandeja de saída.
- 2. Remova todo o papel da bandeja de entrada.
- 3. Insira a pilha de cartões na extremidade direita da bandeja de entrada. Deslize a pilha de cartões para a frente, até que ela pare.
- 4. Deslize para dentro a guia de comprimento de papel em direção da pilha de cartões até que páre.

Não sobrecarregue a bandeja de entrada. Verifique se a pilha de cartões cabe na bandeja de entrada e não é maior do que a parte superior da guia de largura de papel.



5. Recoloque a bandeja de saída.

Para obter melhores resultados, defina o tipo e o tamanho do papel antes de imprimir ou copiar. Para obter mais informações, consulte a Ajuda do HP Image Zone na tela.

Como carregar envelopes

Você pode carregar um ou mais envelopes na bandeja de entrada do HP All-in-One. Não use envelopes brilhantes ou com relevo, nem envelopes com grampos ou janelas.



Nota Para obter os detalhes específicos sobre como formatar o texto para impressão em envelopes, consulte os arquivos de ajuda do software de processamento de texto. Para obter os melhores resultados, considere o uso de uma etiqueta com o endereço do remetente nos envelopes.

Para carregar envelopes

- 1. Retire a bandeja de saída.
- 2. Remova todo o papel da bandeja de entrada.
- Insira um ou mais envelopes na extremidade direita da bandeja de entrada, com as abas do envelope voltadas para cima e para a esquerda. Deslize a pilha de envelopes para a frente até que pare.

- Dica Para obter mais informações sobre como carregar envelopes,
- \sum consulte o diagrama na base da bandeja de entrada.
- 4. Deslize para dentro a guia de comprimento de papel em direção da pilha de envelopes até que páre.

Não sobrecarregue a bandeja fotográfica; Certifique-se de que a pilha de envelopes se encaixe dentro da bandeja de entrada e que não seja maior do que a parte superior do guia de largura de papel.



5. Recoloque a bandeja de saída.

Como carregar outros tipos de papel

Os papéis a seguir exigem atenção extra para que sejam carregados adequadamente.



Nota Nem todos os tamanhos e tipos de papel estão disponíveis com todas as funções do HP All-in-One. Alguns tipos e tamanhos de papel só podem ser usados quando você está iniciando um trabalho de impressão pela caixa de diálogo Impressão, no aplicativo de software. Eles não estão disponíveis para cópia ou fax. Os papéis que só estão disponíveis para impressão por meio de um aplicativo são indicados como tal.

Transparências para Jato de Tinta HP Premium

Insira a transparência de forma que a faixa branca (que contém as setas e o logotipo HP) fique na parte superior e entre primeiro na bandeja de entrada.



Nota O HP All-in-One não pode detectar automaticamente o tamanho e o tipo de papel. Para obter os melhores resultados, defina o tipo de papel como transparência antes de imprimir ou copiar em transparências.

Decalques HP

Localize a faixa azul no lado diferente do da impressão da transparência e, em seguida, alimente manualmente uma folha por vez na bandeja de entrada, com a faixa azul voltada para cima.



Nota 1 Alise completamente a folha da transparência antes de usá-la; não carregue folhas com dobras. (Para evitar o enrolamento, mantenha as folhas de decalque na embalagem original até o momento em que for usá-las.)

Nota 2 Este papel destina-se apenas à impressão.

Cartões de felicitação HP, Cartões de felicitação fotográficos HP ou Cartões de felicitação texturizados HP

Insira uma pequena pilha de cartões de felicitações HP na bandeja de entrada, com o lado de impressão voltado para baixo; Deslize a pilha de cartões para a frente até que ela pare.

Dica Verifique se a parte da impressão dos cartões de felicitações esteja voltada para o dispositivo, com o lado de impressão voltado para baixo.



Nota Este papel destina-se apenas à impressão.

Etiquetas para jato de tinta HP

Sempre use folhas de etiquetas no tamanho Carta ou A4 destinadas para uso com dispositivo de jato de tinta HP (como etiquetas para jato de tinta HP) e verifique se elas têm até dois anos. Etiquetas em folhas mais antigas podem se soltar quando o papel é puxado pelo HP All-in-One, causando atolamentos de papel posteriormente.



Nota Este papel destina-se apenas à impressão.

Para carregar etiquetas

- Movimente a pilha de etiquetas para certificar-se de que nenhuma das páginas está colada a outra página.
- Coloque uma pilha de folhas de etiquetas sobre o papel comum de tamanho grande na bandeja de entrada, com o lado da etiqueta voltado para baixo. Não insira apenas uma folha de etiquetas de cada vez.

Como evitar atolamentos de papel

Para ajudar a evitar atolamentos de papel, siga estas orientações:

- Feche o extensor da bandeja de saída quando usar o papel de tamanho Ofício.
- Remova papéis impressos da bandeja de saída com freqüência.
- Para que o papel não fique enrolado ou amassado, armazene todo o papel não utilizado na horizontal em uma embalagem que possa ser fechada novamente.
- Verifique se o papel carregado na bandeja de entrada está na horizontal e se as bordas não estão dobradas ou rasgadas.
- Não misture papel de diferentes tipos e tamanhos na bandeja de entrada; a pilha de papel inteira na bandeja de entrada deve ter o mesmo tipo e tamanho.
- Ajuste a guia de comprimento de papel na bandeja de entrada para que encoste suavemente no papel. Certifique-se de que a guia de comprimento de papel não dobre o papel na bandeja de entrada.
- Não force o papel muito para a frente na bandeja de entrada.

- Use tipos de papel recomendados para o HP All-in-One. Para obter mais informações, consulte Escolha de papéis para impressão e cópia.
- Não deixe originais sobre o vidro. Se você carregar um original no alimentador automático de documentos enquanto ainda houver originais sobre o vidro, o original poderá atolar no alimentador automático de documentos.

Para obter mais informações sobre limpar atolamentos de papel, consulte Resolução de problemas em papel ou a seção de resolução de problemas na Ajuda do HP Image Zone na tela.

Uso dos recursos de cópia

O HP All-in-One permite que você produza cópias coloridas e em preto-e-branco de alta qualidade, usando diversos tipos de papel, incluindo transparências. Você pode aumentar ou reduzir o tamanho de um original para que ele caiba em um determinado tamanho de papel, ajustar a claridade das cores e usar recursos especiais para fazer cópias de fotos com alta qualidade, incluindo cópias sem borda.

Este capítulo fornece instruções para aumentar a velocidade e melhorar a qualidade da cópia, definir o número de cópias a serem impressas, além de orientações para a escolha do melhor tipo de papel para o seu trabalho.



L > Dica Para obter o melhor desempenho de cópia em projetos de cópia padrão, defina o tamanho do papel como Carta ou A4, o tipo de papel como Papel comum e a qualidade de cópia como Ráp.

Este Guia do usuário fornece apenas uma amostragem dos recursos de cópia disponíveis para ajudá-lo a começar a utilizar seu HP All-in-One para fazer cópias. Explore a Ajuda do HP Image Zone na tela que vem com o software do HP All-in-One para obter informações sobre todas as configurações de cópia que seu HP All-in-One suporta. Por exemplo, a Ajuda do HP Image Zone na tela fornece informações sobre cópia de documentos de várias páginas, aprimoramento de áreas claras da sua cópia, e muito mais. Para obter mais informações sobre a Ajuda do HP Image Zone, consulte Utilização da ajuda na tela.

Tirar uma cópia

É possível tirar cópias com qualidade a partir do painel de controle. Carregue originais de várias páginas na bandeja do alimentador de documentos.

Para fazer uma cópia usando o painel de controle

- 1. Certifique-se de que haja papel na bandeja de entrada.
- 2. Carregue o seu original com o lado de impressão voltado para baixo no canto frontal esquerdo do vidro ou com o lado de impressão voltado para cima na bandeja do alimentador de documentos.

Se você usar a bandeja do alimentador de documentos, coloque as páginas de modo que a parte superior do documento entre primeiro.

- Execute uma das seguintes ações:
 - Pressione Iniciar preto para iniciar um trabalho de impressão em preto e branco.
 - Pressione Iniciar cor para iniciar um trabalho de cópia colorida.



Nota Se você tiver um original colorido, Iniciar preto produzirá uma cópia em preto e branco do original colorido; Iniciar cor produzirá uma cópia colorida do original colorido.

Alterar configurações de cópia

É possível personalizar as configurações de cópia do HP All-in-One para realizar quase todas as tarefas.

Quando você altera as configurações de cópia, as alterações são apenas para o trabalho de cópia atual. É necessário definir as alterações como padrão para que as configurações se apliquem aos trabalhos de cópia futuros.

Para alterar as configurações de cópia apenas para o trabalho de cópia atual

- Pressione Copiar repetidamente até exibir o menu apropriado. Os menus a seguir estão disponíveis:
 - Número de cópias
 - Reduzir/ampliar
 - Qualidade da cópia
 - Tamanho de papel de cópia
 - Tipo de Papel
 - Mais claro/mais escuro
 - Aprimoramentos
 - Definir novos padrões
- 2. Pressione o > até que a configuração apropriada seja exibida.
- 3. Execute uma das seguintes ações:
 - Para alterar mais configurações, pressione Copiar.
 Será selecionada a configuração atual e exibido o próximo menu.
 - Para iniciar o trabalho de cópia, pressione Iniciar cor ou Iniciar preto.

Para salvar as configurações atuais como padrão para trabalhos futuros

- 1. Faça as alterações necessárias nas configurações no menu Cópia.
- 2. Pressione Menu Cópia até que a opção Def. novos padr. seja exibida.
- 3. Pressione ▶ até que Sim seja exibido e, depois, pressione OK.

Explore a Ajuda do HP Image Zone na tela para saber como realizar os projetos de cópia especial, como ampliar e reduzir cópias, fazer várias cópias em uma página e aprimorar a qualidade de suas cópias.

Fazer uma cópia de uma foto sem borda de 10x15 cm (4x6 pol.)

Para obter a melhor qualidade ao copiar uma foto, carregue papel fotográfico na bandeja de entrada e altere as configurações de cópia com o tipo de papel e o aprimoramento da foto corretos. Você também pode utilizar o cartucho de impressão fotográfico para obter uma qualidade superior de impressão. Com os cartuchos coloridos e de impressão fotográfica instalados, você terá um sistema de seis tintas. Consulte Uso de um cartucho de impressão de foto para obter mais informações.

Para tirar uma cópia sem bordas de uma foto a partir do painel de controle

1. Carregue a bandeja de entrada com papel fotográfico com abas de 10 x 15 cm.

Dica Para fazer uma cópia sem borda com êxito, é necessário carregar $\int \frac{1}{2} \int \frac{1}{2} dx$ papel fotográfico de 10 x 15 cm com **abas**.

Para obter mais informações sobre o carregamento de papel fotográfico, consulte Carregar papel fotográfico 10 x 15 cm (4 x 6 pol.).

2. Carregue a foto original com o lado de impressão voltado para baixo no canto frontal esquerdo do vidro.

Coloque o papel sobre o vidro de modo que a margem comprida da foto esteja junto à margem da frente do vidro, conforme indicado pelos guias fixados ao longo da margem do vidro.



- Pressione Menu Cópia até que a opção Tamanho do papel para cópia seja exibida.
- Pressione ► até que 10 x 15 cm ou 4 x 6 pol. seja exibida e, em seguida, pressione OK.
- 5. Pressione Cópia até que Reduzir/Ampliar seja exibida.
- 6. Pressione > até que Ajustar à página seja exibida.
- Pressione Iniciar preto ou Iniciar cor.
 O HP All-in-One faz uma cópia sem bordas de 10 x 15 cm da foto original.



Nota É possível remover a guia da cópia da sua foto depois que a tinta estiver completamente seca.

Como interromper uma cópia

→ Para interromper uma cópia, pressione Cancelar no painel de controle.

Capítulo 5

6 Uso dos recursos de digitalização

Este capítulo contém informações sobre como digitalizar em um aplicativo no computador ou em um destino do HP Instant Share.

Digitalização é o processo de conversão de texto e figuras em um formato eletrônico para o seu computador. Você pode digitalizar praticamente tudo (fotos, artigos de revistas e documentos de texto), contanto que você tome cuidado para não riscar o vidro do HP All-in-One.



Nota Em um Mac, é possível alterar as configurações de digitalização padrão do HP Scan Pro. Para obter mais informações, consulte a Ajuda do HP Image Zone na tela.

Digitalizar uma imagem

É possível iniciar uma digitalização no computador ou no HP All-in-One. Esta seção explica como digitalizar apenas pelo painel de controle do HP All-in-One.

Para obter mais informações sobre como digitalizar pelo computador e como ajustar, redimensionar, girar, recortar e tornar mais nítidas suas digitalizações, consulte a Ajuda do HP Image Zone na tela que acompanha o software.

Para usar os recursos de digitalização, o HP All-in-One e o computador precisam estar conectados e ligados. O software do HP All-in-One também deve estar instalado e em execução no computador antes do início da digitalização. Para verificar se o software do HP All-in-One está sendo executado em um computador Windows, procure pelo ícone do **Monitor de imagem digital HP** na bandeja de sistema do Windows. Em um Mac, o software HP All-in-One está sempre sendo executado.



Nota O fechamento do ícone do Monitor de imagem digital HP na bandeja do sistema Windows pode fazer com que o HP All-in-One perca alguma de suas funcionalidades de digitalização e resulte na mensagem de erro Sem conexão. Se isto acontecer, você pode restaurar por inteiro a funcionalidade reiniciando o computador ou iniciando o software do HP Image Zone.

Digitalizar um original para um computador

Você pode digitalizar originais colocados diretamente sobre o vidro, pelo painel de controle ou pela bandeja do alimentador de documentos.

- Carregue o seu original com o lado de impressão voltado para baixo no canto frontal esquerdo do vidro ou com o lado de impressão voltado para cima na bandeja do alimentador de documentos.
- Pressione Digitalizar, caso ainda não esteja aceso.
 O menu Digitalizar para é exibido no visor do painel de controle.
- Pressione OK para selecionar o aplicativo padrão para receber a digitalização ou use os botões de seta para destacar um computador diferente; em seguida, pressione OK.

Dica Para forçar a digitalização em preto-e-branco, pressione Iniciar preto em vez de OK.

Uma visualização da digitalização é exibida na janela Digitalização HP (Windows) ou na janela HP Scan Pro (Mac) no computador, onde é possível editá-la. Para obter mais informações sobre como editar uma imagem de visualização, consulte a Ajuda do HP Image Zone na tela fornecida com o software.

4. Faça qualquer edição para a imagem de visualização. Ao terminar, clique em Aceitar.

O HP All-in-One envia a digitalização para o aplicativo selecionado. Por exemplo, se você escolher o HP Image Zone, ele será aberto automaticamente e exibirá a imagem.

Para obter mais informações sobre como usar o HP Instant Share para compartilhar suas imagens digitalizadas, consulte a Ajuda do HP Image Zone na tela.

Como interromper a digitalização

→ Para interromper uma digitalização, pressione Cancelar no painel de controle.

Como compartilhar uma imagem digitalizada com amigos e familiares

Você pode compartilhar uma imagem digitalizada com amigos e familiares, enviando-a como um anexo de e-mail ou enviando-a com a utilização do HP Instant Share.

Enviar como um anexo de e-mail

Você pode salvar uma digitalização em seu computador e, depois, também pode enviar a imagem digitalizada como um anexo de e-mail.

Para informações sobre como salvar uma imagem digitalizada, consulte Digitalizar um original para um computador.

Para obter mais informações sobre como enviar a imagem digitalizada como um anexo de e-mail, consulte a Aiuda do HP Image Zone na tela fornecida com o software.

Enviar usando HP Instant Share

Você pode compartilhar facilmente as imagens digitalizadas com amigos e com a família usando o servico on-line do HP Instant Share. O HP Instant Share lhe permite enviar imagens para outras pessoas como e-mail ou fazer o upload de fotos em um álbum de foto on-line ou um serviço de acabamento de fotos.



Nota A disponibilidade dos serviços aqui descritos varia de acordo com o país/ região. Alguns dos serviços descritos aqui podem não estar disponíveis em seu país/região.

Para compartilhar imagens digitalizadas

- 1. Carregue a foto original com o lado de impressão voltado para baixo no canto frontal esquerdo do vidro.
- 2. Pressione Digitalizar. O menu Digitalizar para é exibido no visor do painel de controle.

Digitalizar

3. Pressione < ou > para selecionar HP Instant Share.

O HP All-in-One envia a imagem digitalizada para o computador. Use o software HP Instant Share no computador para enviar a imagem como miniatura para um destinatário de e-mail (você pode fazer o download das imagens de tamanho grande depois, quando for conveniente para o destinatário), para um álbum de fotos online ou serviço de acabamento de fotos ou para um dispositivo HP conectado em rede.

Enviar uma imagem digitalizada

Você pode imprimir uma imagem digitalizada usando o software HP Image Zone. Para obter mais informações, consulte a Ajuda do HP Image Zone que acompanha o software.

Editar uma imagem digitalizada

Você pode editar uma imagem digitalizada usando o software **HP Image Zone**. Você também pode editar um documento digitalizado utilizando o software Reconhecimento óptico de caracteres (OCR).

Editar uma foto ou gráfico digitalizado

Você pode editar uma foto digitalizada ou gráfico usando o software HP Image Zone. Usando este software, é possível ajustar o brilho, contraste, saturação da cor e muito mais. Você pode também girar a imagem usando o software HP Image Zone.

Para obter mais informações, consulte a Ajuda do HP Image Zone que acompanha o software.

Editar um documento digitalizado

A digitalização de texto, (também conhecida como reconhecimento óptico de caracteres ou OCR), permite disponibilizar o conteúdo de artigos de revistas, livros e outros materiais impressos no processador de textos da sua preferência e em vários outros programas como texto totalmente editável. Para que você obtenha os melhores resultados, é fundamental saber usar o recurso de OCR corretamente. Não espere que os documentos de texto digitalizados fiquem perfeitos na primeira vez que você usar o software de OCR. O uso do software de OCR é uma arte que exige tempo e prática para ser dominada. Para obter mais informações sobre como digitalizar documentos, principalmente documentos que contêm texto e imagens, consulte a documentação do software de OCR.

Capítulo 6

7 Como imprimir do computador

O HP All-in-One pode ser usado com qualquer aplicativo que permita impressão. As instruções variam ligeiramente em função de o computador em que você está imprimindo ter Windows ou Macintosh. Siga as instruções referentes ao seu sistema operacional fornecidas neste capítulo.

Este Guia do usuário fornece apenas uma amostragem dos recursos de impressão disponíveis para ajudá-lo a iniciar o uso do HP All-in-One para imprimir um aplicativo de software. Explore a Ajuda do HP Image Zone na tela que veio com o software do HP All-in-One para obter informações sobre todas as configurações de impressão que o HP All-in-One suporta. Por exemplo, a Ajuda do HP Image Zone na tela fornece informações sobre impressão de um pôster, impressão de várias páginas em uma única folha e muito mais. Para obter mais informações sobre a Ajuda do HP Image Zone, consulte Utilização da ajuda na tela.

Como imprimir de um aplicativo

A maioria das configurações de impressão é manipulada pelo aplicativo do qual se está imprimindo ou pela tecnologia ColorSmart HP. As configurações precisam ser alteradas manualmente apenas quando você alterar a qualidade da impressão, imprimir em tipos específicos de papel ou transparência ou quando utilizar recursos especiais.

Para imprimir a partir de um aplicativo de software (Windows)

- 1. Certifique-se de que há papel na bandeja de entrada.
- 2. No menu Arquivo do aplicativo, clique em Imprimir.
- 3. Selecione HP All-in-One como a impressora.
- Se for necessário alterar as configurações, clique no botão que abre a caixa de diálogo Propriedades.
 Dependendo do aplicativo, o botão poderá se chamar Propriedades, Opções, Configuração da impressora, Impressora ou Preferências.
- 5. Selecione as opções apropriadas para o trabalho de impressão usando os recursos disponíveis nas guias Papel/gualidade, Acabamento, Efeitos, Básico e Cor.
 - **Dica** Você pode selecionar facilmente as opções adequadas para o seu
 - $\frac{1}{2}$ trabalho de impressão escolhendo uma das tarefas na guia Atalhos de
 - impressão. Clique em um tipo de tarefa de impressão na lista O que você deseja fazer?. As configurações padrão desse tipo de tarefa de impressão são definidas e apresentadas em forma resumida na guia Atalhos de impressão. Se necessário, você poderá ajustar as configurações nesta guia ou fazer alterações nas outras guias da caixa de diálogo Propriedades.
- 6. Clique em **OK** para fechar a caixa de diálogo **Propriedades**.
- 7. Clique em Imprimir ou em OK para começar a imprimir.

Para imprimir a partir de um aplicativo de software (Mac)

1. Certifique-se de que há papel na bandeja de entrada.

- No menu Arquivo do aplicativo, escolha Configuração da página.
 É exibida a caixa de diálogo Configuração da página, na qual você pode especificar o tamanho, a orientação e a escala do papel.
- 3. Verifique se HP All-in-One é a impressora selecionada.
- 4. Especifique os atributos de página:
 - Escolha o tamanho do papel.
 - Selecione a orientação.
 - Digite a porcentagem da escala.
- 5. Clique em OK.
- No menu Arquivo do aplicativo, escolha Imprimir.
 A caixa de diálogo Imprimir é exibida, e o painel Cópias e páginas é aberto.
- 7. Altere as configurações de impressão em cada opção do menu pop-up, se apropriado para o seu projeto.
- 8. Clique em Imprimir para começar a impressão.

Alteração das configurações de impressão

Você pode personalizar as configurações de impressão do HP All-in-One para realizar quase qualquer trabalho de impressão.

Usuário de Windows

Antes de alterar as configurações de impressão, você deve decidir se deseja alterar apenas as configurações do trabalho de impressão atual ou transformá-las nos padrões para todos os futuros trabalhos. A forma como as configurações de impressão são exibidas varia em função do fato de você querer ou não aplicar a alteração a todos os futuros trabalhos de impressão ou apenas ao atual.

Para alterar as configurações de impressão de todos os futuros trabalhos

- 1. Em Central de Soluções HP, clique em Configurações, vá para Configurações de impressão e, depois, clique em Configurações da impressora.
- 2. Faça as alterações nas configurações de impressão e clique em OK.

Para alterar as configurações de impressão do trabalho de impressão atual

- 1. No menu Arquivo do aplicativo, clique em Imprimir.
- 2. Verifique se HP All-in-One é a impressora selecionada.
- Clique no botão que abre a caixa de diálogo Propriedades.
 Dependendo do aplicativo, o botão poderá se chamar Propriedades, Opções, Configuração da impressora ou Impressora.
- 4. Faça as alterações nas configurações de impressão e clique em OK.
- 5. Clique em Imprimir ou em OK na caixa de diálogo Imprimir para imprimir o trabalho.

Usuários do Mac

Use as caixas de diálogo **Configuração da página** e **Imprimir** para alterar as configurações do trabalho de impressão. A caixa de diálogo a ser usada depende da configuração que você deseja alterar.

Para alterar o tamanho, a orientação ou a porcentagem de escala do papel

- 1. No menu Arquivo do aplicativo, escolha Configuração da página.
- Selecione o HP All-in-One no Centro de impressão (v 10.2) ou Utilitário de configuração da impressora (v 10.3 ou posterior) antes de iniciar a impressão.
- Faça as alterações nas configurações de tamanho, orientação e porcentagem de escala do papel e clique em OK.

Para alterar todas as demais configurações de impressão

- 1. No menu Arquivo do aplicativo, escolha Imprimir.
- 2. Verifique se HP All-in-One é a impressora selecionada.
- Faça as alterações nas configurações de impressão e clique em Imprimir para imprimir o trabalho.

Interrupção de um trabalho de impressão

Embora seja possível interromper um trabalho de impressão no HP All-in-One ou no computador, a HP recomenda que você faça isso no HP All-in-One para obter melhores resultados.



Nota Usuários do Windows: Embora a maioria dos aplicativos projetados para o sistema operacional Windows utilize o spooling de documentos de impressão do Windows, o software não pode utilizar este spooling (Lista de trabalhos para impressão posterior). Um exemplo de um aplicativo que não utiliza spooling de impressão do Windows é o PowerPoint no Microsoft Office 97.

Se você não puder cancelar o trabalho de impressão usando um dos procedimentos a seguir, consulte as instruções para cancelar a impressão em segundo plano na ajuda on-line do aplicativo.

Para interromper um trabalho de impressão no HP All-in-One

→ Pressione Cancelar, no painel de controle. Verifique se a mensagem Impressão cancelada é exibida no visor do painel de controle. Se a mensagem não for exibida, pressione Cancelar novamente.

Para interromper um trabalho de impressão no computador (usuários do Windows 9x ou 2000)

- Na barra de tarefas do Windows, clique em Iniciar, aponte para Configurações e clique em Impressoras.
- 2. Clique duas vezes no ícone HP All-in-One.

 $\frac{1}{2}$ Dica Você também pode clicar duas vezes no ícone da impressora na barra de tarefas do Windows.

- 3. Selecione o trabalho de impressão que deseja cancelar.
- No menu Documento, clique em Cancelar impressão ou Cancelar ou pressione a tecla DELETE no teclado.
 A impressão pada lavas alguna instantes para ser especiada.

A impressão pode levar alguns instantes para ser cancelada.

Para interromper um trabalho de impressão no computador (usuários do Windows XP)

- 1. Na barra de tarefas do Windows, clique em Iniciar e em Painel de controle.
- 2. Abra o painel de controle Impressoras e aparelhos de fax.
- 3. Clique duas vezes no ícone HP All-in-One.

 $\dot{\nabla}$ Dica Você também pode clicar duas vezes no ícone da impressora na barra $\dot{\nabla}$ de tarefas do Windows.

- 4. Selecione o trabalho de impressão que deseja cancelar.
- No menu Documento, clique em Cancelar impressão ou Cancelar ou pressione a tecla DELETE no teclado.
 A impreseña pada lavar alguna instantes para ser especiada.

A impressão pode levar alguns instantes para ser cancelada.

Para parar de imprimir um trabalho a partir do computador (Mac)

- 1. Abra o Centro de impressão (v 10.2) ou o Utilitário de configuração da impressora (v 10.3 ou posterior) a partir da pasta Aplicativos:Utilitários.
- 2. Verifique se HP All-in-One é a impressora selecionada.
- 3. No menu Impressoras, escolha Mostrar trabalhos.
- 4. Selecione o trabalho de impressão que deseja cancelar.
- Clique em Excluir.
 A impressão pode levar alguns instantes para ser cancelada.

8 Uso dos recursos de fax

Você pode usar o HP All-in-One para enviar e receber fax, inclusive fax colorido.



Nota Antes de iniciar o envio de um fax, verifique se o HP All-in-One foi configurado corretamente para o envio do fax. Para obter mais informações, consulte Configurar o HP All-in-One para envio e recebimento de fax.

Este guia do usuário fornece apenas uma amostragem dos recursos de fax disponíveis para ajudá-lo a iniciar o uso do HP All-in-One para enviar e receber faxes. Explore a **Ajuda do HP Image Zone** na tela que veio com o software do HP All-in-One para obter informações sobre todos os recursos de fax que o HP All-in-One suporta. Por exemplo, a **Ajuda do HP Image Zone** na tela fornece informações sobre o agendamento de um fax a ser enviado, a transmissão de um fax para vários destinatários e muito mais. Para obter mais informações sobre a **Ajuda do HP Image Zone**, consulte Utilização da ajuda na tela.

Como enviar um fax

Você pode enviar um fax de várias maneiras. Usando o painel de controle, você pode enviar um fax em preto-e-branco ou colorido do HP All-in-One. Também é possível enviar um fax manualmente de um telefone conectado. Isso permite que você fale com o destinatário antes de enviar o fax.

Se você costuma enviar fax para os mesmos números, pode configurar entradas de discagem rápida. Para obter mais informações sobre como configurar entradas de discagem rápida, consulte Configurar a discagem rápida.

Envie um fax básico

Você pode enviar um fax em preto e branco de uma única página ou de várias páginas, usando o painel de controle, conforme descrito aqui. Para enviar um fax colorido ou de uma foto, consulte a Ajuda do HP Image Zone na tela.



Nota Se você precisar de confirmação impressa de que seus fax foram enviados corretamente, ative a confirmação de fax **antes** de enviá-los. Para obter mais informações, consulte Imprimir relatórios de confirmação de fax.



Dica Também é possível enviar manualmente um fax de um telefone ou usando uma discagem monitorada. Estes recursos lhe permitem controlar o ritmo da sua discagem. Estes recursos também são úteis quando você deseja usar um cartão de chamadas para fins de cobrança e precisa responder aos prompts de tom enquanto disca. Para obter mais informações, consulte Enviar um fax
manualmente usando um telefone ou Como enviar um fax usando a discagem monitorada.

1. Coloque os originais na bandeja do alimentador de documentos, com o lado de impressão voltado para cima. Se você estiver enviando um fax de uma única página, como, por exemplo, uma fotografia, poderá também colocar o original sobre o vidro.



Nota Se você estiver enviando um fax de várias páginas, deverá colocar os originais na bandeja do alimentador de documentos. Não é possível enviar fax de um documento de várias páginas pelo vidro.

2. Pressione Fax.

O prompt Número de fax é exibido.

- Insira o número do fax, usando o teclado numérico, pressione Discagem rápida ou um botão de discagem rápida de um único toque ou pressione Rediscar/Pausa para discar o último número discado novamente.
- 4. Pressione Iniciar preto.
 - Se o HP All-in-One detectar um original no alimentador automático de documentos, o HP All-in-One enviará o documento ao número inserido.
 - Se o HP All-in-One não detectar um original no alimentador automático de documentos, o prompt Enviar fax do vidro? será exibido. Verifique se o original está sobre o vidro e, em seguida, pressione 1 para selecionar Sim.

Enviar um fax manualmente usando um telefone

Você pode iniciar uma chamada de fax de i, telefone na mesma linha telefônica que o HP All-in-One se você se sentir mais confortável usando o teclado em seu telefone, em vez de usar o teclado no painel de controle do HP All-in-One. Este método de envio de fax é chamado de envio manual. Quando você envia manualmente um fax, é possível ouvir os tons de discagem, os prompts do telefone, ou outros sons por meio do fone de ouvido do seu telefone. Torna-se mais fácil, para você, usar um cartão de chamadas para enviar o fax.

Dependendo de como o destinatário tenha configurado a sua secretária eletrônica, ele pode atender o telefone ou a secretária eletrônica pode receber a chamada. Se uma pessoa atende o telefone, é possível falar com o destinatário antes de enviar o fax. Se uma secretária eletrônica atende a chamada, é possível enviar o fax diretamente para a secretária eletrônica assim que você ouvir os tons de fax da secretária eletrônica que estiver recebendo a chamada.

Para enviar um fax manualmente de um telefone

1. Coloque os originais na bandeja do alimentador de documentos, com o lado de impressão voltado para cima.



Nota Esse recurso não é compatível se os originais forem carregados no vidro. É necessário carregar seus originais na bandeja do alimentador de documentos.

 Disque o número usando o teclado do telefone que está conectado ao HP All-in-One.



Nota Não use o teclado no painel de controle do HP All-in-One quando enviar manualmente um fax. É necessário usar o teclado em seu telefone para discar o número do destinatário.

3. Se o destinatário atender o telefone, você poderá conversar antes de enviar o fax.



Nota Se sua secretária eletrônica atender a chamada, você ouvirá tons de fax do aparelho de fax receptor. Vá para o próximo passo de transmissão de fax.

- 4. Depois que você estiver pronto para enviar o fax, pressione Fax no painel de controle do HP All-in-One.
- 5. Quando solicitado, pressione 1 para selecionar Enviar fax, e depois pressione Iniciar preto ou Iniciar cor.



Nota Se você estiver falando com o destinatário antes de enviar o fax, informe-o de que ele deve pressionar Iniciar em seu aparelho de fax depois de ouvir os tons de fax.

A linha telefônica ficará muda durante a transmissão do fax. Nesse momento, você pode colocar o telefone no gancho. Se você quiser continuar conversando com o destinatário, permaneça na linha até a transmissão do fax ser concluída.

Como enviar um fax usando a discagem monitorada

A discagem monitorada permite discar um número no painel de controle, da mesma forma como você discaria um número de telefone comum. Quando você envia um fax usando a discagem monitorada, é possível ouvir os tons de discagem, os prompts de telefone ou os sons por meio dos auto-falantes do HP All-in-One. Isso lhe permite responder aos prompts enquanto disca, bem como controlar o ritmo da sua discagem.



cartão de chamadas, a HP recomenda que você crie uma entrada de discagem rápida para armazenar o número de identificação pessoal (PIN) para seu cartão de chamadas. Caso armazene o PIN em uma entrada de discagem rápida, você pode não ser capaz de digitá-lo de forma rápida o bastante. O HP All-in-One pode começar a transmitir os tons de fax antes que você seja capaz de terminar de digitar seu PIN, e a chamada irá falhar.



Nota Verifique se o volume está ligado, para que você possa ouvir um tom de discagem. Para obter mais informações, consulte Como ajustar o volume.

Para enviar um fax usando a discagem monitorada no painel de controle

1. Coloque os originais na bandeja do alimentador de documentos, com o lado de impressão voltado para cima. Se você estiver enviando um fax de uma única página, como, por exemplo, uma fotografia, poderá também colocar o original sobre o vidro.



Nota Se você estiver enviando um fax de várias páginas, deverá colocar os originais na bandeja do alimentador de documentos. Não é possível enviar fax de um documento de várias páginas pelo vidro.

- 2. Pressione Fax e, em seguida, pressione Iniciar preto ou Iniciar cor.
 - Se o HP All-in-One detectar um original no alimentador automático de documentos, você ouvirá um tom de discagem.
 - Se o HP All-in-One não detectar um original no alimentador automático de documentos, o prompt Enviar fax do vidro? será exibido. Verifique se o original está sobre o vidro e, em seguida, pressione 1 para selecionar Sim.
- 3. Quando ouvir o tom de discagem, digite o número usando o teclado do painel de controle.
- 4. Siga as instruções que podem vir a ser exibidas.
 - Dica Se você estiver usando um cartão de chamadas para enviar o fax,
 - quando solicitado a digitar o PIN, pressione Discagem rápida ou botão de discagem rápida de um toque para selecionar a entrada de discagem rápida onde você armazenou o PIN.

O fax é enviado quando o aparelho de fax receptor atende.

Como receber um fax

Dependendo da configuração de Atendimento automático, o HP All-in-One poderá receber fax de modo automático ou manual. Se a opção Atendimento automático estiver Desativada, os fax deverão ser recebidos manualmente. Se a opção Resposta automática estiver definida como Ligada (a configuração padrão), o HP All-in-One atenderá automaticamente as chamadas de entrada e receberá faxes depois do número de tons especificados pela configuração de Toques para atender. (A configuração padrão de Toques para atender tem cinco toques.) Para obter mais informações sobre Atend. automático, consulte Definir o modo de resposta.



Nota Se você tiver instalado um cartucho de impressão de fotos para imprimir fotos, convém substituí-lo pelo cartucho preto ao receber fax. (Consulte Uso de um cartucho de impressão de foto.)

Como receber um fax manualmente

Se você configurar o HP All-in-One para receber fax manualmente (Atendimento automático definida como Desativada) ou atender o telefone e ouvir sinais de fax, siga as instruções fornecidas nesta seção para receber fax.

- 1. Verifique se o HP All-in-One está ligado e se há papel na bandeja de entrada.
- 2. Remova os originais da bandeja de alimentação de documentos.
- 3. Se você estiver no telefone com o remetente, instrua-o a pressionar Iniciar em seu aparelho de fax.
- 4. Quando você ouvir os tons de fax do aparelho de fax do remetente, faça o seguinte:

72

- a. Pressione Fax no painel de controle do HP All-in-One.
- b. Quando solicitado, pressione 2 para selecionar Receber fax.
- c. Depois que o HP All-in-One começar a receber o fax, você poderá desligar o telefone.
- Dica Se o telefone que você estiver usando está na mesma linha telefônica que o HP All-in-One, mas não estiver conectado à porta "2–EXT" na parte posterior do HP All-in-One, você pode não estar próximo o bastante ao HP All-in-One para alcançar o painel de controle. Se você não puder alcançar o painel de controle, aguarde alguns segundos, e depois pressione **1 2 3** em seu telefone.

Se o HP All-in-One não começar a receber o fax, aguarde mais alguns segundos e pressione **1 2 3** novamente. Depois que o HP All-in-One começar a receber o fax, você poderá desligar o telefone.

Configure a recepção de fax de backup

Dependendo de sua preferência e dos requisitos de segurança, é possível configurar o HP All-in-One para armazenar todos os faxes que receber, somente os faxes que ele receber enquanto o dispositivo estiver em uma condição de erro, ou nenhum dos faxes que receber.



Nota O HP All-in-One exclui todos os faxes armazenados em sua memória quando você desliga o HP All-in-One. Também é possível excluir os faxes da memória limpando o Registro de fax do Menu Configuração, alterando o modo Recepção de fax de backup para Desligado. Para obter mais informações, consulte a Ajuda do HP Image Zone na tela.

Os modos Recepção de fax backup estão disponíveis: Ativar Apenas com erro e Desativar.

 Ativar é a configuração padrão. Quando Recepção de fax de backup está Ativada, o HP All-in-One armazena todos os fax recebidos na memória. Isto lhe permite reimprimir até oito dos faxes impressos mais recentes se eles ainda estiverem salvos na memória. Para obter mais informações, consulte Reimprimir fax recebidos da memória.



Nota Quando a memória fica cheia, o HP All-in-One substitui os fax impressos mais antigos, à medida que recebe fax novos. Se a memória ficar cheia de faxes não impressos, o HP All-in-One irá parar de atender as chamadas de fax.

- Ativar Apenas com erro faz com que o HP All-in-One armazene faxes na memória somente se existe uma condição de erro que evite que o HP All-in-One imprima os faxes (por exemplo, se o HP All-in-One estiver sem papel). O HP All-in-One continuará armazenando os faxes até quando houver memória disponível. (Se a memória ficar cheia, o HP All-in-One irá parar de responder as chamadas de fax.) Quando a condição de erro for resolvida, os faxes armazenados na memória são impressos automaticamente e, depois, são excluídos da memória.
- Desligado significa que os faxes nunca serão armazenados na memória. (Você pode desativar Recepção de fax de backup por questões de segurança, por exemplo.) Se acontecer uma condição de erro que impeça que o HP All-in-One

imprima (por exemplo, o HP All-in-One está sem papel), o HP All-in-One irá parar de responder as chamadas de fax.

Nota Se Recepção de fax de backup for ativada e você desligar o HP All-in-One, todos os faxes armazenados na memória serão excluídos, incluindo qualquer fax não impresso que possa ter sido recebido enquanto o HP All-in-One estava em uma condição de erro. Você precisará contactar os remetentes para pedir que reenviem quaisquer faxes não impressos. (Para obter uma lista de faxes recebidos, imprima o registro de fax. O registro de fax, contendo uma lista de números dos faxes que você recebeu, não é excluído quando o HP All-in-One é desligado. Para obter mais informações sobre o registro de fax, consulte a Ajuda do HP Image Zone na tela.)

Para configurar a recepção de fax de backup pelo painel de controle

- 1. Pressione Configurar.
- Pressione 5 e, depois, 5 novamente.
 Isso seleciona Conf. avançada fax e Armazenar recepção de fax.
- 3. Pressione > para selecionar Ativar, Apenas com erro ou Desativar.
- 4. Pressione OK.

Reimprimir fax recebidos da memória

Se você definiu o modo **Recepção de fax de backup** como **Ligado**, o HP All-in-One armazena os faxes que receber na memória, mesmo se o dispositivo tiver uma condição erro ou não. Para obter mais informações, consulte Configure a recepção de fax de backup.



Nota O HP All-in-One exclui todos os faxes armazenados em sua memória quando você desliga o HP All-in-One. Também é possível excluir os faxes da memória limpando o Registro de fax do Menu Configuração, alterando o modo Recepção de fax de backup para Desligado. Para obter mais informações, consulte a Ajuda do HP Image Zone na tela.

Dependendo dos tamanhos dos faxes da memória, é possível reimprimir até oito dos fax impressos mais recentes, se eles ainda estiverem na memória. Por exemplo, talvez você precise reimprimir os fax se perder a cópia da última impressão.

- 1. Certifique-se de que há papel na bandeja de entrada.
- 2. Pressione Configurar.
- 3. Pressione 6 e, depois, 5.

Isso seleciona Ferramentas e Reimprimir fax na memória.

Os faxes são impressos na ordem contrária à que foram recebidos, sendo que os mais recentes são impressos primeiro e assim por diante.

4. Se você desejar parar de reimprimir os faxes da memória, pressione Cancelar.

Impressão de relatórios

É possível configurar o HP All-in-One para imprimir automaticamente relatórios de erro e de confirmação de cada fax enviado ou recebido. Também é possível imprimir manualmente relatórios de sistema à medida que você precisar deles. Esses relatórios fornecem informações de sistema úteis sobre o HP All-in-One. Para obter mais informações sobre os relatórios do sistema que você pode gerar, consulte a Ajuda do HP Image Zone na tela.

Imprimir relatórios de confirmação de fax

Se você precisar de confirmação impressa de que seus fax foram enviados corretamente, siga estas instruções para ativar a confirmação de fax **antes** de enviálos. Selecione **Ao enviar fax** ou **Enviar & Receber**.

- 1. Pressione Configurar.
- Pressione 2 e, depois, 1.
 Serão selecionados o menu Relat. de impr. e, depois, a opção Confirmação de fax.
- Pressione ► para selecionar uma das seguintes configurações e, a seguir, pressione OK.

Desligado	Não imprime um relatório de confirmação de fax quando você envia fax. Essa é a configuração padrão.
Ao enviar fax:	Imprime um relatório de confirmação de fax para cada fax enviado.
Ao receber fax:	Imprime um relatório de confirmação de fax para cada fax recebido.
Enviar & Receber	Imprime um relatório de confirmação de fax para cada fax enviado e recebido.

Imprimir relatórios de erro de fax

Você pode configurar seu HP All-in-One para que os relatórios sejam impressos automaticamente quando houver um erro durante a transmissão do fax.

- 1. Pressione Configurar.
- Pressione 2 e, depois, 2.
 Serão selecionados o menu Relat. de impr. e, depois, a opção Relatório de erro de fax.
- Pressione ► para selecionar uma das seguintes configurações e, a seguir, pressione OK.

Enviar & Receber	É impresso sempre que ocorrer qualquer tipo de erro de fax (padrão). Essa é a configuração padrão.
Desligado	Não imprime nenhum relatório de erro de fax.
Ao enviar fax:	É impresso sempre que ocorre um erro na transmissão.
Ao receber fax:	É impresso sempre que ocorre um erro no recebimento.

Como interromper o envio ou recebimento de faxes

A qualquer momento, você pode cancelar um fax que está sendo enviado ou recebido.

Para interromper o envio ou recebimento de faxes no painel de controle

 → Pressione Cancelar no painel de controle para interromper o envio ou recebimento de um fax. Procure a mensagem Fax cancelado no visor do painel de controle. Se a mensagem não aparecer, pressione Cancelar novamente.
 O HP All-in-One imprime todas as páginas que já começou a imprimir e cancela o restante do fax. Isto pode levar alguns instantes.

Para cancelar um número que está sendo discado

→ Pressione Cancelar para cancelar o número que você está discando.

9 Pedido de suprimentos

Você pode fazer pedidos de produtos HP, como, por exemplo, tipos recomendados de papel e cartuchos de impressão, por meio do site da HP na Web.

Pedido de papel, transparência ou outras mídias

Para fazer pedidos de mídia como o Papel HP Premium, Papel Fotográfico HP Premium Plus ou Transparência para jato de tinta HP Premium , visite o www.hp.com/learn/ suresupply. Se solicitado, escolha seu país/região, siga os avisos para selecionar o produto e clique em um dos links de compra na página.

Pedido de cartuchos de impressão

Para solicitar cartuchos de impressão do HP All-in-One, vá para www.hp.com/learn/ suresupply. Se solicitado, escolha seu país/região, siga os avisos para selecionar o produto e clique em um dos links de compra na página. O HP All-in-One suporta os seguintes cartuchos de impressão:

Cartuchos de impressão	Número de pedido da HP
cartucho de impressão preto para jato de tinta da HP	Cartucho de tinta preta núm. 27 Cartucho de tinta preta de alta capacidade núm. 56
cartucho de impressão colorido para jato de tinta da HP	Cartucho de tinta preta núm. 22
cartucho de impressão de foto para jato de tinta da HP	Cartucho de impressão colorido núm. 58

Você também pode encontrar os números de pedido de todos os cartuchos de impressão suportados por seu dispositivo, procedendo da seguinte maneira:

- Para usuários do Windows: No Central de Soluções HP, clique em Configurações, vá para Configurações de impressão e, depois, clique em Caixa de ferramentas da impressora. Clique na guia Níveis estimados de tinta e em Informações sobre pedidos de cartuchos de tinta.
- Para usuários do Mac: No HP Image Zone, clique na guia Dispositivos. Na área Selecionar dispositivos clique no ícone do HP All-in-One. Na área Opções do dispositivo, clique em Configurações e, em seguida, escolha Manutenção da impressora. Caso seja solicitado, selecione o seu HP All-in-One, e depois clique em Utilitários. No menu pop-up, escolha Suprimentos.

Além disso, você pode entrar em contato com um revendedor HP ou ir para www.hp.com/ support para confirmar os números corretos para pedidos de cartuchos de tinta do HP All-in-One.

Pedido de outros suprimentos

Para fazer pedidos de outros suprimentos, como software do HP All-in-One, uma cópia impressa do Guia do usuário, um Guia de configuração ou outras peças substituíveis pelo cliente, ligue para o número de telefone apropriado mostrado a seguir:

- Nos EUA ou no Canadá, ligue para 1-800-474-6836 (1-800-HP invent).
- Na Europa, disque +49 180 5 290220 (Alemanha) ou +44 870 606 9081 (Reino Unido).

Para pedir o software do HP All-in-One em outros países ou outras regiões, ligue para o número de telefone para o seu país ou a sua região. Os telefones listados abaixo estão atualizados até a data de publicação deste guia. Para ver uma lista dos números de pedido atuais, vá para www.hp.com/support. Caso solicitado, selecione seu país/região e, em seguida, clique em Contact HP (Entrar em contato com a HP) para obter informações sobre como ligar para o suporte técnico.

País/região	Número para fazer pedido
Ásia - Pacífico (exceto Japão)	65 272 5300
Austrália	1300 721 147
Europa	+49 180 5 290220 (Alemanha) +44 870 606 9081 (Reino Unido)
Nova Zelândia	0800 441 147
África do Sul	+27 (0)11 8061030
EUA e Canadá	1-800-HP-INVENT (1-800-474-6836)

10 Manutenção do HP All-in-One

O HP All-in-One requer pouca manutenção. Talvez você queira limpar o vidro e a parte posterior da tampa para remover a poeira da superfície e certificar-se de que suas cópias e digitalizações permaneçam limpas. Também é necessário substituir, alinhar ou limpar os cartuchos de impressão com freqüência. Este capítulo fornece instruções para manter o HP All-in-One em excelentes condições de funcionamento. Execute esses procedimentos simples de manutenção, se necessário.

Limpeza do HP All-in-One

Para que suas cópias e digitalizações permaneçam limpas, talvez você precise limpar o vidro e a parte posterior da tampa. Talvez também seja necessário remover a poeira da parte externa do HP All-in-One.

Limpeza do vidro

Impressões digitais, manchas, fios de cabelo e poeira na superfície do vidro principal prejudicam o desempenho e afetam a precisão de recursos especiais como Ajustar à página.

Para limpar o vidro

1. Desligue o HP All-in-One, desconecte o cabo de alimentação e levante a tampa.

Nota Quando você desconectar o cabo de alimentação, a data e a hora serão apagadas. Você deverá redefinir a data e a hora posteriormente, quando reconectar o cabo de alimentação. Para mais informações, consulte Ajuste a data e o horário. Alguns faxes armazenados na memória foram apagados.

2. Limpe o vidro com um pano ou esponja macia, levemente umedecida em um produto de limpeza que não seja abrasivo.



Cuidado Não use produtos abrasivos, acetona, benzina ou tetracloreto de carbono no vidro; esses produtos podem danificá-lo. Não coloque nem pulverize líquidos diretamente sobre o vidro. O líquido pode penetrar no vidro e danificar o dispositivo.

3. Seque o vidro com uma flanela ou esponja de celulose para não o manchar.

Para limpar a tira de vidro dentro do alimentador automático de documentos

1. Levante a tampa do alimentador automático de documentos.



2. Levante a tampa do vidro, como se estivesse carregando um original no vidro.



3. Levante o mecanismo do alimentador automático de documentos.



Localize a tira de vidro sob o alimentador automático de documentos.



4. Limpe a tira de vidro com um pano ou esponja macia, levemente umedecida com um produto de limpeza que não seja abrasivo.



Aviso Não use produtos abrasivos, acetona, benzina ou tetracloreto de carbono no vidro; esses produtos podem danificá-lo. Não aplique líquidos diretamente no vidro, pois eles podem penetrar no vidro e danificar o dispositivo.

- 5. Abaixe o mecanismo do alimentador automático de documentos e então feche sua tampa.
- 6. Feche a tampa.

Limpeza da parte posterior da tampa

Pequenas partículas podem acumular-se no apoio de documentos branco na parte posterior da tampa do HP All-in-One.

- 1. Desligue o HP All-in-One, desconecte o cabo de alimentação e levante a tampa.
- Limpe o apoio de documentos branco com um pano macio ou com uma esponja levemente umedecida com sabão neutro e água morna.
 Limpe o apoio com cuidado para que as partículas se soltem. Não o esfregue.
- 3. Seque-o com uma flanela ou um pano macio.



Cuidado Não use limpadores à base de papel, pois eles podem arranhar o apoio.

 Se for necessária uma limpeza adicional, repita as etapas anteriores usando álcool isopropílico e limpe todo o apoio com um pano úmido para remover qualquer resíduo de álcool.



Cuidado Cuidado para não derramar álcool no vidro ou nas partes pintadas do HP All-in-One, pois o dispositivo pode ser danificado.

Limpeza da parte externa

Use um pano macio ou uma esponja levemente umedecida para remover a poeira e as manchas do gabinete. O interior do HP All-in-One não precisa ser limpo. Mantenha o painel de controle e a parte interna do HP All-in-One a salvo de líquidos.



Cuidado Para evitar danos nas partes pintadas do HP All-in-One, não use álcool ou produtos à base de álcool no painel de controle, na bandeja de alimentação de documentos, na tampa ou em outras partes pintadas do dispositivo.

Impressão de um relatório de autoteste

Se você tiver problemas com a impressão, imprima um relatório de autoteste antes de substituir os cartuchos. Esse relatório fornece informações úteis sobre diversos aspectos do dispositivo, inclusive sobre os cartuchos de impressão.

- 1. Carregue papel carta, A4 ou papel branco comum tamanho ofício na bandeja de entrada.
- 2. Pressione Configurar.
- Pressione 2 e, então, pressione 6.
 Isso seleciona Relat. de impr. e depois Relatório de autoteste.
 O HP All-in-One imprime um relatório de autoteste que pode indicar a origem do problema de impressão.
- 4. Verifique se as linhas de cores se estendem de um lado a outro da página. Se a linha preta não aparecer, estiver apagada, com listras ou falhas, pode haver um problema no cartucho de impressão preto ou fotográfico no slot da direita. Se alguma das outras três linhas não aparecer, estiver apagada, com listras ou falhas, pode haver um problema no cartucho colorido do slot da esquerda. Se as barras coloridas não forem exibidas como preto, ciano, magenta e amarelo, talvez seja necessário limpar os cartuchos de impressão. Para obter mais informações, consulte Limpeza dos cartuchos de impressão. Se o problema

persistir, substitua os cartuchos de impressão. Para obter mais informações sobre como substituir cartuchos de impressão, consulte Substituição dos cartuchos de impressão.



Nota Para obter exemplos de padrões de teste de cartuchos de impressão normais ou com problemas, consulte a **Ajuda do HP Image Zone** na tela que veio com seu software.

Como trabalhar com cartuchos de impressão

Para garantir a melhor qualidade de impressão do HP All-in-One, alguns procedimentos de manutenção simples são necessários. Esta seção fornece diretrizes para o manuseio de cartuchos de impressão e instruções para substituir, alinhar e limpar os cartuchos.

Manuseio dos cartuchos de impressão

Antes de substituir ou limpar um cartucho de impressão, você deve saber os nomes das peças e como manusear os cartuchos.



- 1 Contatos de cor cobre
- 2 Fita plástica com aba rosa de puxar (deve ser removida antes da instalação)
- 3 Bicos de tinta sob a fita adesiva

Segure os cartuchos de impressão pelas laterais de plástico preto, com a etiqueta voltada para cima. Não toque nos contatos de cor cobre nem nos bicos de tinta.





Nota Tenha cuidado para não deixar os cartuchos caírem. Isso poderá danificálos, tornando-os inutilizáveis.

Substituição dos cartuchos de impressão

Quando o nível de tinta do cartucho está baixo, é exibida uma mensagem no visor do painel de controle.



Dica Você também pode seguir estas instruções para substituir o cartucho de

impressão preto por um cartucho de impressão de foto para imprimir fotos coloridas de alta qualidade.



Nota Você também pode verificar a quantidade estimada de tinta restante em seus cartuchos utilizando o software **HP Image Zone** fornecido com o HP All-in-One. Para obter mais informações, consulte a **Ajuda do HP Image Zone** que acompanha o software.

Quando for exibida uma mensagem no visor do painel de controle para avisar que os níveis de tinta estão baixos, verifique se você tem um cartucho de impressão disponível para substituição. Você também deve substituir os cartuchos de impressão se o texto ficar desbotado ou se houver problemas de qualidade de impressão relacionados aos cartuchos de impressão.

Para saber o número para pedido de todos os cartuchos de impressão que o HP All-in-One suporta, consulte Pedido de cartuchos de impressão . Para solicitar cartuchos de impressão do HP All-in-One, vá para www.hp.com/learn/suresupply. Se solicitado, escolha seu país/região, siga os avisos para selecionar o produto e clique em um dos links de compra na página.

Para substituir os cartuchos de impressão

1. Certifique-se de que o HP All-in-One está ligado.

Cuidado Se o HP All-in-One estiver desligado quando você levantar a porta de acesso ao carro de impressão para acessar os cartuchos de impressão, o HP All-in-One não liberará os cartuchos para troca. Você pode danificar o HP All-in-One se os cartuchos de impressão não estiverem encaixados de forma segura no lado direito enquanto você estiver tentando removê-los.

 Abra a porta de acesso ao carro de impressão, puxando-o para a frente. O carro de impressão move-se para o lado direito do HP All-in-One.



 Espere até que o carro de impressão pare de se movimentar e fique silencioso e, então, pressione delicadamente para baixo um dos cartuchos de impressão para soltá-lo.

Se você estiver substituindo o cartucho de impressão colorido, remova o cartucho de impressão do slot à esquerda.

Se você estiver substituindo o cartucho de impressão preto por um de foto, remova o cartucho de impressão do slot à direita.



- 4. Puxe o cartucho de impressão que está no slot em sua direção.
- Se você estiver removendo o cartucho de impressão preto para instalar o cartucho de impressão de foto, armazene o cartucho preto no protetor do cartucho de impressão. Para obter mais informações, consulte Uso do protetor do cartucho de impressão.

Se você estiver removendo o cartucho de impressão porque ele está com pouca ou nenhuma tinta, envie-o para reciclagem. O Programa de reciclagem de suprimentos de jato de tinta HP está disponível em vários países/regiões e permite a reciclagem gratuita de cartuchos de impressão usados. Para obter mais informações, visite o seguinte site na Web:

www.hp.com/hpinfo/globalcitizenship/environment/recycle/inkjet.html

 Remova o novo cartucho de impressão de sua embalagem e, tomando cuidado para tocar somente no plástico preto, remova cuidadosamente a fita plástica utilizando a aba rosa de puxar.



- 1 Contatos de cor cobre
- 2 Fita plástica com aba rosa de puxar (deve ser removida antes da instalação)
- 3 Bicos de tinta sob a fita adesiva



Cuidado Não toque nos contatos de cor cobre nem nos bicos de tinta. Isso pode resultar em obstruções, falha de tinta e conexões elétricas deficientes.



 Deslize o novo cartucho de impressão para dentro do slot. Depois, empurre a parte superior do cartucho de impressão para frente até que ele se encaixe no soquete. Se você estiver instalando o cartucho colorido, deslize-o no slot esquerdo. Caso esteja instalando um cartucho de impressão preto ou fotográfico, deslize-o no slot direito.



8. Feche a porta de acesso ao carro de impressão.



Uso de um cartucho de impressão de foto

Você pode melhorar a qualidade das fotos coloridas impressas e copiadas com o HP Allin-One adquirindo um cartucho de impressão de foto. Remova o cartucho de impressão preto e insira o cartucho de impressão fotográfico no lugar. Com os cartuchos de impressão colorido e de foto instalados, você tem um sistema de seis cores, que oferece fotos coloridas de melhor qualidade.

Quando quiser imprimir documentos de texto comuns, é só recolocar o cartucho de impressão preto. Use um protetor de cartucho de impressão para proteger o cartucho quando ele não estiver sendo usado.

- Para obter mais informações sobre a compra de um cartucho de impressão fotográfico, consulte Pedido de cartuchos de impressão.
- Para obter mais informações sobre a substituição de cartuchos de impressão, consulte Substituição dos cartuchos de impressão.
- Para obter mais informações sobre o uso do protetor de cartucho de impressão, consulte Uso do protetor do cartucho de impressão.

Uso do protetor do cartucho de impressão

Em alguns países/regiões, se você adquirir um cartucho de impressão de fotos, também poderá receber um protetor de cartucho de impressão. Em outros países ou regiões, um protetor de cartucho de impressão vem na caixa acompanhado do HP All-in-One. Se nem o cartucho de impressão, nem o HP All-in-One veio com um protetor de cartucho de impressão, você poderá solicitar um ao Suporte da HP. Vá para www.hp.com/support.

Ele serve para proteger um cartucho de impressão, evitando que seque quando não estiver sendo usado. Sempre que você remover um cartucho de impressão do HP Allin-One e pretender usá-lo no futuro, guarde-o no protetor de cartucho. Por exemplo, guarde o cartucho de impressão preto em um protetor quando removê-lo para imprimir fotos de alta qualidade com os cartuchos de foto e colorido.

Para inserir um cartucho de impressão no protetor de cartucho

→ Coloque o cartucho de impressão no protetor de cartucho em um pequeno ângulo e encaixe-o firmemente no lugar.



Manutenção do HP All-in-One

Para remover o cartucho do protetor de cartucho de impressão

→ Pressione a parte superior do protetor para baixo e para trás para liberar o cartucho de impressão e deslize o cartucho para fora do protetor.



Alinhamento dos cartuchos de impressão

O HP All-in-One solicita que você alinhe os cartuchos sempre que instalar ou substituir um deles. Você também pode alinhar os cartuchos de impressão a qualquer momento usando o painel de controle ou o software HP Image Zone no seu computador. O alinhamento dos cartuchos de impressão garante uma saída de alta qualidade.



Nota Se você remover e reinstalar o mesmo cartucho de impressão, o HP Allin-One não solicitará o alinhamento dos cartuchos de impressão. O HP All-in-One lembra os valores de alinhamento desse cartucho, para que você não precise realinhá-lo.

Para alinhar os cartuchos de impressão usando o painel de controle, quando solicitado

 Verifique se há papel carta ou papel branco comum não usado de tamanho A4 carregado na bandeja de entrada e pressione OK.
 A HP All-in-One imprime uma folha de alinhamento do cartucho de impressão.

رورر Nota Se

Nota Se houver papel colorido carregado na bandeja de entrada quando você alinhar os cartuchos de impressão, ocorrerá um erro de alinhamento. Carregue papel branco comum não usado na bandeja de entrada e tente executar o alinhamento novamente.

Se o erro de alinhamento se repetir, é possível que o sensor ou o cartucho de impressão estejam com defeito. Entre em contato com o Suporte da HP. Vá para www.hp.com/support. Caso solicitado, selecione seu país/região e, em seguida, clique em Contact HP (Entrar em contato com a HP) para obter informações sobre como ligar para o suporte técnico.

 Carregue a folha de alinhamento do cartucho de impressão no canto esquerdo do vidro e pressione OK.

O HP All-in-One alinha os cartuchos de impressão. Recicle ou descarte a folha de alinhamento do cartucho de impressão.

Para alinhar os cartuchos usando o painel de controle a qualquer momento

- 1. Carregue papel carta ou papel branco comum tamanho A4 não usado na bandeja de entrada.
- 2. Pressione Configurar.
- Pressione 6 e, depois, 2.
 Isso seleciona Ferramentas e Alinhar cart impressão.
 A HP All-in-One imprime uma folha de alinhamento do cartucho de impressão.
- 4. Carregue a folha de alinhamento do cartucho de impressão no canto esquerdo do vidro e pressione **OK**.

O HP All-in-One alinha os cartuchos de impressão. Recicle ou descarte a folha de alinhamento do cartucho de impressão.

Para obter informações sobre o alinhamento dos cartuchos de impressão usando o software do HP Image Zone fornecido com o HP All-in-One, consulte a Ajuda do HP Image Zone fornecida com o software.

Limpeza dos cartuchos de impressão

Use este recurso quando o relatório de autoteste mostrar listras, linhas brancas em qualquer uma das cores ou quando uma cor ficar turva após a primeira instalação de um cartucho de impressão. Não limpe os cartuchos de impressão quando não for necessário, pois isso gasta tinta e reduz a vida útil dos injetores de tinta.

Para limpar os cartuchos de impressão usando o painel de controle

- 1. Carregue papel carta ou papel branco comum tamanho A4 não usado na bandeja de entrada.
- 2. Pressione Configurar.
- 3. Pressione 6 e, depois, 1.

Isso seleciona Ferramentas e Limpar cartucho impressão.

O HP All-in-One imprime uma página que você pode reciclar ou descartar. Se a qualidade da cópia ou da impressão continuar ruim após a limpeza dos cartuchos de impressão, tente limpar os contatos dos cartuchos antes de substituir o cartucho afetado. Para obter informações sobre a limpeza dos contatos dos cartuchos de impressão, consulte Limpeza dos contatos do cartucho de impressão. Para obter informações sobre a substituição dos cartuchos de impressão, consulte Substituição dos cartuchos de impressão.

Para obter informações sobre a limpeza dos cartuchos de impressão usando o software do HP Image Zone fornecido com o HP All-in-One, consulte a Ajuda do HP Image Zone fornecida com o software.

Limpeza dos contatos do cartucho de impressão

Limpe os contatos do cartucho de impressão somente se você receber mensagens repetidas no visor do painel de controle que solicitem a verificação de um cartucho de impressão depois que você já tiver limpado ou alinhado os cartuchos de impressão.

Antes de limpar os contatos do cartucho de impressão, remova o cartucho, verifique se não há nada cobrindo os contatos e reinstale o cartucho de impressão. Se você continuar a receber mensagens para verificar os cartuchos de impressão, limpe os contatos dos cartuchos.

Certifique-se de que tem o seguinte material disponível:

 Hastes de algodão secas, um pano sem fiapos ou qualquer outro material que não se parta nem solte fibras.

Dica Filtros de café não possuem fiapos e servem para limpar os cartuchos $\frac{1}{2}$ de impressão.

• Água destilada, filtrada ou engarrafada (a água da torneira pode conter elementos contaminadores que podem danificar os cartuchos de impressão).



Cuidado Não utilize limpadores de cilindro nem álcool para limpar os contatos do cartucho de impressão. Eles podem danificar o cartucho de impressão ou o HP All-in-One.

Para limpar os contatos do cartucho de impressão

- Ligue o HP All-in-One e abra a porta de acesso ao carro de impressão. O carro de impressão move-se para o lado direito do HP All-in-One.
- 2. Espere até que o carro de impressão pare de se movimentar e fique silencioso e desconecte o cabo de alimentação da parte traseira do HP All-in-One.



Nota Quando você desconectar o cabo de alimentação, a data e a hora serão apagadas. Você deverá redefinir a data e a hora posteriormente, quando reconectar o cabo de alimentação. Para mais informações, consulte Ajuste a data e o horário. Alguns faxes armazenados na memória foram apagados.

 Pressione o cartucho de impressão para baixo e puxe-o em sua direção para removê-lo do slot.



Nota Não remova os dois cartuchos de impressão ao mesmo tempo. Remova e limpe um cartucho de impressão de cada vez. Não deixe cartuchos de impressão fora do HP All-in-One por mais de 30 minutos.

- 4. Inspecione os contatos do cartucho de impressão, verificando se há acúmulo de tinta e fragmentos.
- 5. Mergulhe uma haste de algodão limpa ou um pano sem fiapos na água destilada e retire todo o excesso de água.
- 6. Segure o cartucho de impressão pelas laterais.
- Limpe somente os contatos de cor cobre. Para obter informações sobre a limpeza da área dos bicos de tinta, consulte Limpeza da área em torno dos bicos de tinta. Deixe os cartuchos de tinta secarem por aproximadamente dez minutos.



- 8. Deslize o cartucho de impressão de volta para o slot. Empurre o cartucho para a frente até que ele se encaixe no lugar.
- 9. Repita as etapas, se necessário, para o outro cartucho de impressão.
- 10. Com cuidado, feche a porta de acesso ao carro de impressão e conecte o cabo de alimentação na parte traseira do HP All-in-One.

Limpeza da área em torno dos bicos de tinta

Se o HP All-in-One for usado em um ambiente com muita poeira, algumas partículas podem se acumular dentro do dispositivo, por exemplo, poeira, pêlos, fibras de carpete ou de roupas. Quando essas partículas entram nos cartuchos de impressão, as páginas impressas podem ter listras e manchas de tinta. Para resolver o problema das listras de tinta, limpe em torno dos bicos injetores, como descrito aqui.



Nota Limpe a área em torno dos bicos somente se as listras e manchas continuarem aparecendo, mesmo após uma limpeza dos cartuchos de impressão usando o painel de controle ou o HP Image Zone. Para obter mais informações, consulte Limpeza dos cartuchos de impressão.

Certifique-se de que tem o seguinte material disponível:

 Hastes de algodão secas, um pano sem fiapos ou qualquer outro material que não se parta nem solte fibras.

Dica Filtros de café não possuem fiapos e servem para limpar os cartuchos de impressão.

• Água destilada, filtrada ou engarrafada (a água da torneira pode conter elementos contaminadores que podem danificar os cartuchos de impressão).



Cuidado Não toque nos contatos de cor cobre nem nos injetores de tinta. Isso pode resultar em obstruções, falha de tinta e conexões elétricas deficientes.

Para limpar a área em torno dos bicos de tinta

 Ligue o HP All-in-One e abra a porta de acesso ao carro de impressão. O carro de impressão move-se para o lado direito do HP All-in-One.

- 2. Espere até que o carro de impressão pare de se movimentar e fique silencioso e desconecte o cabo de alimentação da parte traseira do HP All-in-One.
 - Nota Quando você desconectar o cabo de alimentação, a data e a hora serão apagadas. Você deverá redefinir a data e a hora posteriormente, quando reconectar o cabo de alimentação. Para mais informações, consulte Ajuste a data e o horário. Alguns faxes armazenados na memória foram apagados.
- Pressione delicadamente o cartucho de impressão para baixo e puxe-o em sua direção para removê-lo do slot.



Nota Não remova os dois cartuchos de impressão ao mesmo tempo. Remova e limpe um cartucho de impressão de cada vez. Não deixe cartuchos de impressão fora do HP All-in-One por mais de 30 minutos.

- 4. Coloque o cartucho de impressão sobre um pedaço de papel, com os bicos de tinta voltados para cima.
- 5. Umedeça levemente uma haste de algodão com água destilada.
- 6. Limpe a face e as bordas em torno da área do bico de tinta, como mostrado abaixo.



1 Placa do bico (não limpe)

2 Face e bordas em torno da área do bico de tinta



- 7. Deslize o cartucho de impressão de volta para o slot. Empurre o cartucho para a frente até que ele se encaixe no lugar.
- 8. Repita as etapas, se necessário, para o outro cartucho de impressão.
- 9. Com cuidado, feche a porta de acesso ao carro de impressão e conecte o cabo de alimentação na parte traseira do HP All-in-One.

Capítulo 10

11 Informações sobre solução de problemas

Este capítulo contém informações sobre solução de problemas para o HP All-in-One. Informações específicas são fornecidas sobre problemas de instalação e configuração, e alguns tópicos operacionais. Para obter mais informações sobre solução de problemas, consulte a **Ajuda do HP Image Zone** na tela que veio com seu software. Para obter mais informações, consulte Utilização da ajuda na tela.

Muitos problemas ocorrem porque o HP All-in-One foi conectado ao computador usando um cabo USB antes de o software HP All-in-One ser instalado no computador. Se você conectou o HP All-in-One ao computador antes da tela de instalação do software solicitar que isto seja feito, siga este procedimento:

Problemas comuns de configuração de solução de problemas

- 1. Desconecte o cabo USB do computador.
- 2. Remova a instalação do software (se você já o tiver instalado).
- 3. Reinicie o computador.
- 4. Desligue o HP All-in-One, aguarde um minuto e volte a ligá-lo.
- 5. Reinstale o software do HP All-in-One.



Cuidado Não conecte o cabo USB ao computador até que seja solicitado pela tela de instalação do software.

Para obter informações sobre como desinstalar e reinstalar o software, consulte Desinstalação e reinstalação do software.

Consulte a lista abaixo para obter informações sobre tópicos tratados neste capítulo.

Tópicos adicionais sobre solução de problemas deste Guia do usuário

- Resolução de problemas na configuração: Contém informações sobre configuração do hardware, instalação do software e informações sobre resolução de problemas de configuração do fax.
- Solução de problemas operacionais: Contém informações sobre problemas que podem ocorrer durante as tarefas normais ao utilizar os recursos do HP All-in-One.
- Atualização do dispositivo: Quando solicitado pelo atendimento ao cliente HP ou por mensagens no visor do painel de controle, você pode acessar o site de suporte da HP para obter uma atualização do seu dispositivo. Esta seção contém informações sobre essa atualização.

Outras fontes de informações

- Guia de configuração: O Guia de configuração explica como configurar o HP Allin-One.
- Guia do usuário: O Guia do usuário é este manual. Este manual descreve os recursos básicos do HP All-in-One, explica como utilizar o HP All-in-One e contém as informações de solução de problemas de configuração e operacionais.
- Ajuda do HP Image Zone: A Ajuda do HP Image Zone na tela descreve como utilizar o HP All-in-One com um computador e contém informações adicionais sobre

a solução de problemas não abordadas no Manual do usuário. Para obter mais informações, consulte Utilização da ajuda na tela.

 Arquivo Readme: O arquivo Readme contém informações sobre os requisitos de sistema e sobre possíveis problemas de instalação. Para obter mais informações, consulte Ver o arquivo Readme.

Se você não conseguir resolver o problema com a Ajuda na tela ou nos sites da HP, ligue para o número do Suporte HP do seu país/região. Para obter mais informações, consulte Garantia e suporte HP.

Ver o arquivo Readme

Você pode consultar o arquivo Readme para obter mais informações sobre os possíveis problemas de instalação e requisitos do sistema.

- No Windows, é possível acessar o arquivo Readme a partir da barra de tarefas do Windows clicando em Iniciar, apontando para Programas ou Todos os programas, apontando para HP, Officejet All-in-One 5600 series e depois clicando em Readme.
- No Mac OS X, você pode acessar o arquivo Readme duas vezes no ícone localizado na pasta de nível superior do CD-ROM do software do HP All-in-One.

Solução de problemas na configuração

Esta seção inclui dicas de solução de problemas de instalação e configuração para alguns dos problemas mais comuns associados à instalação de hardware, software e das configurações de fax.

Resolução de problemas na configuração do hardware

Use esta seção para resolver os problemas que podem aparecer durante a configuração do hardware do HP All-in-One.

O HP All-in-One não liga

Solução Certifique-se de que cada um dos cabos de alimentação esteja firmemente conectado e aguarde alguns segundos para que HP All-in-One ligue. Se esta for a primeira vez que você liga o HP All-in-One, sua ativação pode demorar até um minuto. Além disso, se o HP All-in-One estiver conectado a um filtro de linha, verifique se o filtro está ligado.



Conectei o cabo USB, mas não consigo usar o HP All-in-One com meu computador

Solução Antes de conectar o cabo USB, instale o software fornecido com o HP Allin-One. Durante a instalação, não conecte o cabo USB antes que esta ação seja indicada pelas instruções na tela. A conexão do cabo UBS antes que isto seja solicitado pode provocar erros.

Depois de instalar o software, é simples conectar o computador ao HP All-in-One com um cabo. Basta conectar uma das extremidades do cabo USB na parte de trás do computador e a outra na parte de trás do HP All-in-One. Você pode conectar a qualquer porta USB na parte traseira do seu computador. Para obter mais informações, consulte Problemas comuns de configuração de solução de problemas.



Recebi uma mensagem no visor do painel de controle para conectar a face de vidro do painel de controle

Solução Isto pode significar que a face de vidro do painel de controle não está conectada ou que foi conectada incorretamente. Verifique se a face de vidro está

alinhada sobre os botões na parte superior do HP All-in-One e firmemente encaixada.



O visor do painel de controle mostra o idioma incorreto

Solução Esta configuração de idioma pode ser alterada a qualquer momento no **Menu Configuração**. Para mais informações, consulte Defina o idioma e o país/ região.

Os menus do visor do painel de controle mostram as medidas incorretas

Solução Talvez você tenha selecionado o país/região incorreto ao configurar o HP All-in-One. O país/região selecionado determina os tamanhos de papel mostrados no visor do painel de controle.

Par alterar o país ou a região, é necessário reconfigurar o idioma. Esta configuração de idioma pode ser alterada a qualquer momento no Menu Configuração. Para obter mais informações, consulte Defina o idioma e o país/região.

Recebi uma mensagem no visor do painel de controle para alinhar os cartuchos de impressão

Solução O HP All-in-One solicita que você alinhe os cartuchos sempre que instalar um novo. Para obter mais informações, consulte Alinhamento dos cartuchos de impressão.



Nota Se você remover e reinstalar o mesmo cartucho de impressão, o HP All-in-One não solicitará o alinhamento dos cartuchos de impressão. O HP All-in-One lembra os valores de alinhamento desse cartucho, para que você não precise realinhá-lo. **Causa** O tipo incorreto de papel é carregado na bandeja de entrada, por exemplo, papel colorido, papel com texto ou determinados tipos de papel reciclado.

Solução Carregue papel carta branco comum não usado ou A4 na bandeja de entrada e tente executar o alinhamento novamente.

Se o erro de alinhamento se repetir, é possível que o sensor ou o cartucho de impressão estejam com defeito. Entre em contato com o Suporte da HP. Vá para www.hp.com/support. Caso solicitado, selecione seu país/região e, em seguida, clique em **Contact HP** (Entrar em contato com a HP) para obter informações sobre como ligar para o suporte técnico.

Causa A fita de proteção está cobrindo os cartuchos de impressão.

Solução Verifique cada cartucho de impressão. Se a fita plástica ainda estiver cobrindo os bicos de tinta, remova-a cuidadosamente usando a aba rosa de puxar. Não toque nos bicos de tinta nem nos contatos de cor cobre.

Recoloque os cartuchos de impressão e verifique se estão completamente inseridos e travados.

Para obter mais informações sobre a instalação de cartuchos de impressão, consulte Como trabalhar com cartuchos de impressão.

Causa Os contatos do cartucho de impressão não estão tocando os contatos do carro de impressão.

Solução Remova os cartuchos de impressão e reinsira-os. Verifique se eles estão totalmente inseridos e travados.

Causa O cartucho de impressão ou o sensor estão com defeito.

Solução Entre em contato com o Suporte da HP. Vá para www.hp.com/ support. Caso solicitado, selecione seu país/região e, em seguida, clique em **Contact HP** (Entrar em contato com a HP) para obter informações sobre como ligar para o suporte técnico.

O HP All-in-One não imprime

Solução Se o HP All-in-One e o computador não estiverem se comunicando, tente o seguinte:

- Verifique se a fila de impressão do HP All-in-One não está pausada (Windows) ou parada (Mac). Se estiver, escolha a configuração adequada para terminar a impressão. Para obter mais informações sobre como acessar a fila de impressão, consulte a documentação fornecida com o sistema operacional instalado no seu computador.
- Verifique o cabo USB. Se estiver usando um cabo antigo, talvez ele não esteja funcionando corretamente. Tente conectá-lo a outro produto para verificar se o cabo USB funciona. Se ocorrerem problemas, pode ser necessário substituir

o cabo USB. Verifique também se o cabo não tem mais de 3 metros de comprimento.

- Certifique-se de que o computador é compatível com USB. Alguns sistemas operacionais, como Windows 95 e Windows NT, não são compatíveis com conexões USB. Para obter mais informações, verifique a documentação enviada com o sistema operacional.
- Verifique a conexão do HP All-in-One com o computador. Verifique se o cabo USB está conectado com segurança à porta USB na parte posterior do HP Allin-One. Verifique se a outra extremidade do cabo USB está conectada a uma porta USB no computador. Quando o cabo estiver conectado corretamente, desligue o HP All-in-One e ligue-o novamente.



- Verifique se há outras impressoras ou scanners. Talvez seja necessário desconectar os produtos mais antigos do computador.
- Depois de verificar as conexões, tente reinicializar o computador. Desligue o HP All-in-One e volte a ligá-lo.
- Se necessário, remova e reinstale o software do HP Image Zone. Para obter mais informações, consulte Desinstalação e reinstalação do software.

Para obter mais informações sobre como configurar o HP All-in-One e conectá-lo ao computador, consulte o Guia de configuração que acompanha o HP All-in-One.

Recebi uma mensagem no visor do painel de controle sobre um atolamento de papel ou um carro bloqueado

Solução Se uma mensagem de erros de papel atolado ou carro bloqueado for exibida no visor do painel de controle, pode haver algum material de embalagem dentro do HP All-in-One. Olhe dentro da impressora, incluindo a porta de acesso do carro de impressão. A trava de transporte pode ainda estar no lugar, no lado direito do HP All-in-One. Retire a trava de transporte e jogue-a fora.



Solução de problemas na instalação do software

Se ocorrer algum problema durante a instalação do software, consulte os tópicos a seguir para obter uma possível solução. Se ocorrer um problema de hardware durante a configuração, consulte Resolução de problemas na configuração do hardware.

Durante a instalação normal do software do HP All-in-One, ocorrem os seguintes eventos:

- 1. O CD-ROM do HP All-in-One é executado automaticamente.
- 2. O software é instalado.
- 3. Os arquivos são copiados em seu computador.
- 4. É solicitado que você conecte o HP All-in-One ao computador.
- 5. Um OK e uma marca de verificação verdes aparecem em uma tela do assistente de instalação.
- 6. É solicitado que você reinicie o computador.
- O Assistente de configuração de fax (Windows) ou o Utilitário de configuração de fax (Mac) será executado.
- 8. O processo de registro é executado.

Se algum desses itens não ocorrer, poderá existir um problema com a instalação.

Para verificar a instalação em um PC, verifique o seguinte:

- Inicie o Central de Soluções HP e verifique se os seguintes botões aparecem: Digitalizar imagem, Digitalizar documento, Enviar fax. Se os ícones não aparecerem imediatamente, pode ser necessário aguardar alguns minutos para que a HP All-in-One se conecte ao computador. Caso contrário, consulte Alguns dos botões estão ausentes no Central de Soluções HP (Windows). Para informações sobre como iniciar o Central de Soluções HP, consulte a tela Ajuda do HP Image Zone fornecida com o software.
- Abra a caixa de diálogos Impressoras e verifique se o HP All-in-One está listado.
- Procure na bandeja do sistema, na extremidade direita da barra de tarefa do Windows, um ícone HP All-in-One. Ele indica que o HP All-in-One está pronto.

Quando insiro um CD-ROM na unidade de CD-ROM do computador, não acontece nada.

Solução Se a instalação não for executada automaticamente, é possível iniciar de forma manual.

Para iniciar a instalação a partir de um computador Windows

- 1. No menu Iniciar do Windows, clique em Executar.
- Na caixa de diálogo Executar, digite d:\setup.exe (se sua unidade de CD-ROM não tiver a letra D, digite a letra apropriada da unidade) e clique em OK.

Para iniciar a instalação de um Mac

- 1. Clique duas vezes no ícone do CD em sua área de trabalho para exibir o conteúdo do CD.
- 2. Clique duas vezes no ícone Configuração.

O sistema mínimo verifica se a tela aparece (Windows)

Solução O sistema não atende aos requisitos mínimos para a instalação do software. Clique em **Detalhes** para ver qual é o problema específico e corrija-o antes de tentar instalar o software.

Você também pode tentar instalar o HP Image Zone Express no lugar. O HP Image Zone Express fornece menos funcionalidade do que o software do HP Image Zone, mas requer menos espaço e memória em seu computador.

Para obter mais informações sobre como instalar o software do HP Image Zone Express, consulte o Guia de configuração fornecido com seu HP All-in-One.

Um X vermelho aparece no prompt de conexão USB

Solução Normalmente, aparece uma marca de verificação verde, indicando que o plug and play foi bem-sucedido. Um X vermelho indica que o plug and play falhou.

Proceda da seguinte forma:

- Verifique se o vidro do painel de controle está firmemente encaixado, desconecte o cabo de alimentação do HP All-in-One, e, em seguida, conecteo novamente.
- 2. Verifique se os cabos USB e de alimentação estão conectados.



3. Clique em **Repetir** para tentar novamente a configuração plug and play. Se ela não funcionar, vá para a próxima etapa.

- 4. Verifique se o cabo USB está conectado corretamente, da seguinte forma:
 - Desconecte o cabo USB e volte a conectá-lo.
 - Não conecte o cabo USB a um teclado ou a um hub sem alimentação.
 - Verifique se o cabo USB tem 3 metros ou menos de comprimento.
 - Se houver vários dispositivos USB conectados ao computador, é recomendado que os outros dispositivos sejam desconectados durante a instalação.
- 5. Continue com a instalação e reinicie o computador quando solicitado.
- Se você estiver usando um computador Windows, abra o Central de Soluções HP e verifique se existem os ícones essenciais (Digitalizar imagem, Digitalizar documento e Enviar fax). Se os ícones essenciais não aparecerem, remova e reinstale o software. Para obter mais informações, consulte Desinstalação e reinstalação do software.

Recebi uma mensagem indicando que ocorreu um erro desconhecido

Solução Tente continuar com a instalação. Se isso não funcionar, pare e reinicie a instalação e siga as instruções na tela. Se ocorrer um erro, você pode precisar desinstalar e, em seguida, reinstalar o software. Não basta excluir os arquivos de programa do HP All-in-One do computador. Os arquivos devem ser removidos de forma adequada usando o utilitário de desinstalação fornecido na instalação do software do HP Image Zone.

Para obter mais informações, consulte Desinstalação e reinstalação do software.

Alguns dos botões estão ausentes no Central de Soluções HP (Windows)

Se os ícones essenciais (Digitalizar imagem, Digitalizar documento e Enviar fax) não aparecerem, a instalação poderá não estar concluída.

Solução Se a instalação estiver incompleta, pode ser necessário desinstalar e reinstalar o software. Não basta excluir os arquivos do programa do HP All-in-One do disco rígido. Remova-os corretamente, usando o utilitário de desinstalação fornecido no grupo do programa do HP All-in-One. Para obter mais informações, consulte Desinstalação e reinstalação do software.

O Assistente de configuração de fax (Windows) ou o Utilitário de configuração de fax (Mac) não é iniciado

Solução Você pode iniciar manualmente o **Assistente de configuração de fax** (Windows) ou o **Utilitário de configuração de fax** (Mac) para terminar a configuração do HP All-in-One.

Para iniciar o Assistente de configuração de fax (Windows)

→ No Central de Soluções HP, clique em Configurações, aponte para Configuração & Configurações de fax, e depois clique em Assistente de configuração do fax.

Para iniciar o Utilitário de configuração de fax (Mac)

- 1. No HP Image Zone, clique na guia Dispositivos.
- 2. Na área Selecionar dispositivos clique no ícone do HP All-in-One.
- Clique em Configurações, e depois, selecione Fax Setup Utility (Utilitário de configuração de fax).

A tela de registro não é exibida (Windows)

Solução Você pode acessar a tela de registro (Assinar agora) da barra de tarefas do Windows clicando em Iniciar, apontando para Programas ou Todos os programas, HP, Officejet All-in-One 5600 series, e depois clicando em Registro do produto.

O Monitor de imagem digital não aparece na bandeja do sistema (Windows)

Solução Se o **Monitor de imagem digital** não aparecer na bandeja do sistema (normalmente localizada no canto direito inferior da área de trabalho), inicie o **Central de Soluções HP** para verificar se os ícones essenciais estão lá ou não.

Para obter mais informações sobre os botões essenciais ausentes no Central de Soluções HP, consulte Alguns dos botões estão ausentes no Central de Soluções HP (Windows).

Desinstalação e reinstalação do software

Se a instalação estiver incompleta ou se você tiver conectado o cabo USB ao computador antes de a tela de instalação do software solicitar essa ação, pode ser necessário desinstalar e reinstalar o software. Não basta excluir os arquivos de programa do HP All-in-One do computador. Os arquivos devem ser removidos de forma adequada usando o utilitário de desinstalação fornecido na instalação do software do HP Image Zone.

Uma reinstalação pode levar de 20 a 40 minutos. Há três métodos para desinstalar o software em um computador, e um método para desinstalar um Mac.

Para desinstalar de um computador Windows, método 1

- 1. Desconecte o HP All-in-One do computador. Não conecte o HP All-in-One ao computador antes de ter reinstalado o software.
- 2. Pressione o botão Ligar para desligar o HP All-in-One.
- 3. Na barra de tarefas do Windows, clique em Iniciar, Programas ou Todos os programas, HP, Officejet All-in-One 5600 series, Desinstalar.
- 4. Siga as instruções na tela.
- Se for perguntado se você deseja remover arquivos compartilhados, clique em Não. Outros programas que usam esses arquivos podem não funcionar corretamente se os arquivos forem excluídos.
- 6. Reinicie o computador.

Solução de problemas

Nota É importante desconectar o HP All-in-One antes de reiniciar o computador. Não conecte o HP All-in-One ao computador antes de ter reinstalado o software.

- Para reinstalar o software, insira o CD-ROM do HP All-in-One na unidade de CD-ROM do computador e siga as instruções na tela e as instruções fornecidas no Guia de configuração que acompanha o HP All-in-One.
- 8. Após a instalação do software, conecte o HP All-in-One ao computador.
- Pressione o botão Ligar para ligar o HP All-in-One.
 Depois de conectar e ligar o HP All-in-One, pode ser necessário aguardar alguns minutos para que todos os eventos Plug and Play sejam concluídos.
- 10. Siga as instruções na tela.

Quando a instalação do software tiver sido concluída, o ícone do Monitor de imagem digital HP aparece na bandeja do sistema Windows.

Para verificar se o software foi instalado adequadamente, clique duas vezes no ícone do Central de Soluções HP na área de trabalho. Se o Central de Soluções HP mostrar os ícones essenciais (Digitalizar imagem, Digitalizar documento e Enviar fax), o software foi adequadamente instalado.

Para desinstalar de um computador Windows, método 2



Nota Utilize este método se **Desinstalar** não estiver disponível no menu Iniciar do Windows.

- 1. Na barra de tarefas do Windows, clique em Iniciar, Configurações, Painel de controle.
- 2. Clique duas vezes em Adicionar ou remover programas.
- Selecione HP All-in-One & Officejet 4.0 e clique em Alterar/remover. Siga as instruções na tela.
- 4. Desconecte o HP All-in-One do computador.
- 5. Reinicie o computador.



Nota É importante desconectar o HP All-in-One antes de reiniciar o computador. Não conecte o HP All-in-One ao computador antes de ter reinstalado o software.

- Insira o CD-ROM do HP All-in-One na unidade de CD-ROM do seu computador e, depois, inicie o programa de Configuração.
- Siga as instruções na tela e as instruções fornecidas no Guia de configuração que acompanha o HP All-in-One.

Para desinstalar de um computador Windows, método 3



Nota Este é um método alternativo se Desinstalar não estiver disponível no menu Iniciar do Windows.

- 1. Insira o CD-ROM do HP All-in-One na unidade de CD-ROM do seu computador e, depois, inicie o programa de Configuração.
- 2. Selecione Desinstalar e siga as instruções na tela.

- 3. Desconecte o HP All-in-One do computador.
- 4. Reinicie o computador.



Nota É importante desconectar o HP All-in-One antes de reiniciar o computador. Não conecte o HP All-in-One ao computador antes de ter reinstalado o software.

- 5. Inicie o programa de Configuração para o HP All-in-One novamente.
- 6. Selecione Reinstalar.
- 7. Siga as instruções na tela e as instruções fornecidas no Guia de configuração que acompanha o HP All-in-One.

Para desinstalar a partir do Mac

- 1. Desconecte o HP All-in-One do Mac.
- 2. Clique duas vezes na pasta Aplicativos:Software HP All-In-One.
- Clique duas vezes em Desinstalador HP. Siga as instruções da tela.
- 4. Depois de desinstalar o software, desconecte o HP All-in-One e reinicie o computador.



Nota É importante desconectar o HP All-in-One antes de reiniciar o computador. Não conecte o HP All-in-One ao computador antes de ter reinstalado o software.

- 5. Para reinstalar o software, insira o CD-ROM do HP All-in-One na unidade de CD-ROM do computador.
- 6. Na área de trabalho, abra o CD-ROM e, depois, clique no Instalador do HP All-in-One.
- 7. Siga as instruções na tela e as instruções fornecidas no Guia de configuração que acompanha o HP All-in-One.

Solução de problemas na configuração do fax

Esta seção contém informações sobre resolução de problemas de configuração do fax do HP All-in-One. Se o HP All-in-One não estiver configurado corretamente para usar o fax, podem ocorrer problemas durante o envio e/ou o recebimento de faxes.

Esta seção contém apenas solução de problemas relacionados à configuração. Para obter tópicos adicionais sobre solução de problemas de fax, tais problemas com suas impressões ou com a lenta recepção de fax, consulte a seção do 5600 series Troubleshooting na tela Ajuda do HP Image Zone. Para obter mais informações, consulte Utilização da ajuda na tela.

Caso esteja tendo problemas de envio e recebimento de faxes, você pode imprimir um relatório de teste de fax para verificar o status do HP All-in-One. O teste vai falhar se o HP All-in-One não estiver configurado adequadamente para envio e recebimento de faxes. Faça esse teste depois de terminar de configurar o HP All-in-One para envio e recebimento de fax. Para obter mais informações, consulte Testar a configuração do fax.

Se ocorrer um erro durante o teste, procure no relatório as informações que o ajudarão a corrigir os problemas encontrados. Para obter mais informações, você também pode ver na próxima seção Falha no teste de fax.

Falha no teste de fax

Se você executou um teste de fax e o teste falhou, procure no relatório as informações básicas sobre o erro. Para obter informações mais detalhadas, verifique o relatório para ver qual parte do teste falhou e, depois, revise o tópico apropriado nesta seção sobre soluções para se tentar.

- Falha no "teste de hardware do fax"
- Falha em "Fax conectado para ativar tomada do telefone"
- Falha em "Cabo telefônico conectado à porta correta do fax"
- Falha no teste "Usando o tipo correto de cabo telefônico com fax"
- Falha no teste de "detecção do tom de discagem"
- Falha no teste de "Condição da linha do fax"

Falha no "teste de hardware do fax"

Solução

- Desligue o HP All-in-One com o botão Ligar localizado no painel de controle e desconecte o cabo de alimentação da parte posterior do HP All-in-One. Após alguns segundos, volte a ligar o cabo e ligue o equipamento. Execute o teste novamente. Se ocorrerem erros no teste novamente, continue lendo as informações de resolução de problemas desta seção.
- Faça um teste de envio ou de recebimento de fax. Se o fax for enviado ou recebido corretamente, pode ser que não haja problemas.
- Se seu computador tiver o Windows e o teste for executado do Assistente de configuração de fax, verifique se o HP All-in-One não está ocupado concluindo outra tarefa, como receber um fax ou fazer uma cópia. Procure no visor do painel de controle uma mensagem indicando que o HP All-in-One está ocupado. Se estiver, aguarde até que ele tenha terminado e fique no estado inativo.

Depois de resolver os problemas, execute o teste de fax novamente para ter certeza que foi aprovado e que o HP All-in-One está pronto para o uso do fax. Se o **Teste do hardware do fax** continuar a falhar e você tiver problemas ao enviar ou receber fax, entre em contato com o Suporte da HP. Vá para www.hp.com/support. Caso solicitado, selecione seu país/região e, em seguida, clique em **Contact HP** (Entrar em contato com a HP) para obter informações sobre como ligar para o suporte técnico.

Falha em "Fax conectado para ativar tomada do telefone"

Solução

- Verifique a conexão entre a tomada de telefone e o HP All-in-One para ter certeza que o cabo está conectado corretamente.
- Use o cabo telefônico que acompanha o HP All-in-One. Se você não utilizar o cabo telefônico fornecido para fazer a conexão entre a tomada de telefone na parede e seu HP All-in-One, provavelmente não conseguirá enviar ou receber
fax. Depois de conectar o cabo telefônico fornecido com o HP All-in-One, execute o teste de fax novamente.

- Conecte o HP All-in-One corretamente à tomada de telefone na parede. Usando o cabo telefônico fornecido na caixa com o HP All-in-One, conecte uma extremidade à tomada de telefone na parede e a outra na porta etiquetada como "1-LINE" na parte traseira do HP All-in-One. Para obter mais informações sobre configuração do seu HP All-in-One para envio e recebimento de fax, consulte Configuração de fax.
- Se estiver usando um divisor de linha telefônica, podem ocorrer problemas no fax. (Um divisor é um conector de dois cabos conectado a uma tomada de telefone na parede.) Tente remover o divisor e conectar o HP All-in-One diretamente à tomada de telefone na parede.
- Tente conectar um telefone e um cabo telefônico que estejam funcionando à tomada de telefone que você está usando para o HP All-in-One e verifique se há tom de discagem. Se não houver tom de discagem, entre em contato com a companhia telefônica e solicite que a linha seja verificada.
- Faça um teste de envio ou de recebimento de fax. Se o fax for enviado ou recebido corretamente, pode ser que não haja problemas.

Depois de resolver os problemas, execute o teste de fax novamente para ter certeza que o HP All-in-One foi aprovado e está pronto para o uso do fax.

Falha em "Cabo telefônico conectado à porta correta do fax"

Solução O cabo telefônico está conectado à porta errada na parte posterior do HP All-in-One.

 Usando o cabo telefônico que acompanha o HP All-in-One, conecte uma extremidade à tomada de telefone e a outra à porta identificada como "1-LINE" na parte posterior do HP All-in-One.



Nota Se você usar a porta "2-EXT" para conexão à tomada de telefone, não poderá enviar ou receber faxes. A porta "2-EXT" deve ser usada somente para conectar outros equipamentos, como uma secretária eletrônica ou um telefone.



Vista traseira do HP All-in-One

- 1 Tomada de telefone na parede
- 2 Cabo telefônico fornecido na caixa com o HP All-in-One conectado à porta "1-LINE"

- Depois de conectar o cabo telefônico à porta identificada como "1-LINE", execute o teste de fax novamente, para verificar se o HP All-in-One está pronto para o uso do fax.
- 3. Faça um teste de envio ou de recebimento de fax.

Falha no teste "Usando o tipo correto de cabo telefônico com fax"

Solução

 Utilize o cabo telefônico fornecido na caixa do HP All-in-One para a conexão à tomada de telefone na parede. Uma das extremidades do cabo telefônico deve ser conectada à porta identificada como "1-LINE", na parte traseira do HP Allin-One, e a outra extremidade à tomada de telefone na parede, conforme mostrado abaixo.



Se o comprimento do cabo telefônico fornecido não for suficiente, você poderá aumentá-lo. Para obter informações, consulte O cabo telefônico fornecido com o HP All-in-One é muito curto.

• Verifique a conexão entre a tomada de telefone e o HP All-in-One para ter certeza que o cabo está conectado corretamente.

Falha no teste de "detecção do tom de discagem"

Solução

- Outros equipamentos que usam a mesma linha telefônica que o HP All-in-One podem estar provocando erros no teste. Para descobrir se um outro equipamento está provocando o problema, desconecte tudo da linha telefônica e execute o teste novamente. Se o Teste de detecção do tom de discagem não mostrar problemas sem os outros equipamentos, um dos equipamentos está provocando os problemas. Instale os equipamentos novamente, um a um, e execute o teste a cada vez, até identificar qual equipamento provoca o problema.
- Tente conectar um telefone e um cabo telefônico que estejam funcionando à tomada de telefone que você está usando para o HP All-in-One e verifique se

há tom de discagem. Se não houver tom de discagem, entre em contato com a companhia telefônica e solicite que a linha seja verificada.

- Conecte o HP All-in-One corretamente à tomada de telefone na parede. Usando o cabo telefônico fornecido na caixa com o HP All-in-One, conecte uma extremidade à tomada de telefone na parede e a outra na porta etiquetada como "1-LINE" na parte traseira do HP All-in-One. Para obter mais informações sobre configuração do seu HP All-in-One para envio e recebimento de fax, consulte Configuração de fax.
- Se estiver usando um divisor de linha telefônica, podem ocorrer problemas no fax. (Um divisor é um conector de dois cabos conectado a uma tomada de telefone na parede.) Tente remover o divisor e conectar o HP All-in-One diretamente à tomada de telefone na parede.
- Se o seu sistema telefônico não estiver utilizando um tom de discagem padrão, como alguns sistemas PBX, poderá ocorrer uma falha no teste. Isto não causa problema no envio e recebimento de fax. Tente enviar e receber um fax de teste.
- Verifique se a configuração de país ou região está ajustada apropriadamente para o seu país ou sua região. Se a configuração de país/região não estiver definida ou não estiver definida corretamente, o teste falhará e você terá problemas para enviar e receber fax. Para obter mais informações, consulte Defina o idioma e o país/região.
- Certifique-se de ter conectado o HP All-in-One a uma linha de telefone analógica, caso contrário não conseguirá enviar ou receber faxes. Para verificar se sua linha é digital, conecte a ela um telefone analógico e ouça o tom de discagem. Se o tom de discagem não for normal, a linha pode ter sido configurada para telefones digitais. Conecte o HP All-in-One a uma linha de telefone analógica e tente enviar ou receber um fax.

Depois de resolver os problemas, execute o teste de fax novamente para ter certeza de que o HP All-in-One foi aprovado e está pronto para o uso do fax. Se o teste de **Detecção do tom de discagem** ainda mostrar erros, entre em contato com a companhia telefônica para que a linha seja verificada.

Falha no teste de "Condição da linha do fax"

Solução

- Certifique-se de ter conectado o HP All-in-One a uma linha de telefone analógica, caso contrário não conseguirá enviar ou receber faxes. Para verificar se sua linha é digital, conecte a ela um telefone analógico e ouça o tom de discagem. Se o tom de discagem não for normal, a linha pode ter sido configurada para telefones digitais. Conecte o HP All-in-One a uma linha de telefone analógica e tente enviar ou receber um fax.
- Verifique a conexão entre a tomada de telefone e o HP All-in-One para ter certeza que o cabo está conectado corretamente.
- Conecte o HP All-in-One corretamente à tomada de telefone na parede. Usando o cabo telefônico fornecido na caixa com o HP All-in-One, conecte uma extremidade à tomada de telefone na parede e a outra na porta etiquetada como "1-LINE" na parte traseira do HP All-in-One. Para obter mais informações

Solução de problemas

sobre configuração do seu HP All-in-One para envio e recebimento de fax, consulte Configuração de fax.

- Outros equipamentos que usam a mesma linha telefônica que o HP All-in-One podem estar provocando erros no teste. Para descobrir se um outro equipamento está provocando o problema, desconecte tudo da linha telefônica e execute o teste novamente.
 - Se o Teste de condições da linha de fax não mostrar problemas sem os outros equipamentos, um dos equipamentos está provocando os problemas. Instale os equipamentos novamente, um a um, e execute o teste a cada vez, até identificar qual equipamento provoca o problema.
 - Se houver erros no Teste de condições da linha de fax sem os outros equipamentos, conecte o HP All-in-One a uma linha telefônica que funcione e continue verificando as informações de resolução de problemas desta seção.
- Se estiver usando um divisor de linha telefônica, podem ocorrer problemas no fax. (Um divisor é um conector de dois cabos conectado a uma tomada de telefone na parede.) Tente remover o divisor e conectar o HP All-in-One diretamente à tomada de telefone na parede.

Depois de resolver os problemas, execute o teste de fax novamente para ter certeza de que o HP All-in-One foi aprovado e está pronto para o uso do fax. Se ainda ocorrerem erros no teste de **Condições da linha de fax** e você tiver problemas para usar o fax, entre em contato com a companhia telefônica para que a linha seja verificada.

A exibição do painel de controle sempre mostra Telefone fora do gancho.

Solução Você está usando o tipo errado de cabo telefônico. Certifique-se de que está utilizando o cabo telefônico fornecido com o HP All-in-One para conectar o dispositivo a sua linha telefônica. Para obter mais informações, consulte Falha no teste "Usando o tipo correto de cabo telefônico com fax".

O HP All-in-One está tendo problemas para enviar e receber fax

Solução Certifique-se de que o HP All-in-One esteja ligado. Observe o visor do painel de controle do HP All-in-One. Se o visor do painel de controle estiver em branco e a luz Ligado não estiver acesa, isso significa que o HP All-in-One está desligado. Certifique-se de que o cabo de alimentação esteja conectado com segurança ao HP All-in-One e a uma tomada. Pressione o botão Ligar para ligar o HP All-in-One.

Após ligar o HP All-in-One, a HP recomenda que você aguarde cinco minutos antes de enviar ou receber um fax. O HP All-in-One não pode enviar ou receber faxes enquanto estiver inicializando depois de ter sido ligado.

Solução

 Use o fio de telefone fornecido na caixa com o HP All-in-One para conectar à tomada de telefone na parede. Uma das extremidades do cabo telefônico deve ser conectada à porta identificada como "1-LINE" na parte traseira do HP Allin-One, e a outra extremidade à tomada do telefone na parede, conforme mostrado abaixo.



Se o comprimento do cabo telefônico fornecido não for suficiente, você poderá aumentá-lo. Para obter informações, consulte O cabo telefônico fornecido com o HP All-in-One é muito curto.

- Tente conectar um telefone e um cabo telefônico que estejam funcionando à tomada de telefone que você está usando para o HP All-in-One e verifique se há tom de discagem. Se não houver tom de discagem, entre em contato com a companhia telefônica e solicite que a linha seja verificada.
- Talvez outro equipamento, que utiliza a mesma linha telefônica do HP All-in-One, esteja sendo usado. Por exemplo, você não pode usar o HP All-in-One para enviar e receber fax quando uma extensão está fora do gancho, ou quando você utiliza o modem de computador para enviar e-mails ou acessar a Internet.
- Verifique se algum outro processo causou erro. Verifique se no visor do painel de controle ou no computador é exibida uma mensagem de erro informando sobre o problema e como resolvê-lo. Se houver um erro, o HP All-in-One não enviará ou receberá fax até que a condição de erro seja solucionada.
- A conexão da linha telefônica pode ter ruídos. As linhas telefônicas com baixa qualidade de som (ruído) podem causar problemas de envio e recebimento de fax. Verifique a qualidade do som da linha telefônica conectando um telefone na tomada da parede e ouvindo se há estática ou outro ruído. Se você ouvir um ruído, desligue o Modo de correção de erro (ECM) e tente enviar e receber fax. Para obter informações sobre alteração do ECM, consulte a tela Ajuda do HP Image Zone. Se o problema persistir, entre em contato com a companhia telefônica.
- Se você usar um serviço DSL (digital subscriber line), deve haver um filtro DSL conectado; do contrário, você não conseguirá usar o fax corretamente. Para obter mais informações, consulte Caso B: Configurar o HP All-in-One com DSL.
- Verifique se o HP All-in-One não está conectado a uma tomada configurada para telefones digitais. Para verificar se sua linha é digital, conecte a ela um telefone analógico e ouça o tom de discagem. Se o tom de discagem não for normal, a linha pode ter sido configurada para telefones digitais.
- Se você estiver usando um sistema PBX ou um adaptador de terminal/ conversor ISDN, certifique-se de que o HP All-in-One esteja conectado à porta correta e que o adaptador do terminal esteja definido como o tipo correto de comutação para seu país ou sua região, se possível. Para obter mais

informações, consulte Caso C: Configure o HP All-in-One com um sistema telefônico PBX ou uma linha ISDN.

 Se o HP All-in-One compartilhar a mesma linha telefônica com um serviço DSL, o modem DSL pode não estar aterrado corretamente. Se o modem DSL não estiver aterrado corretamente, ele pode criar ruído na linha telefônica. As linhas telefônicas com baixa qualidade de som (ruído) podem causar problemas de envio e recebimento de faxes. Verifique a qualidade do som da linha telefônica conectando um telefone na tomada da parede e ouvindo se há estática ou outro ruído. Se houver ruído, desligue o modem DSL e desligue completamente a alimentação por no mínimo 15 minutos. Volte a ligar o modem e ouça o tom de discagem novamente.



Nota Futuramente, você pode voltar a ouvir estática na linha telefônica. Se o HP All-in-One parar de enviar e receber faxes, repita este processo.

Se a linha telefônica ainda estiver com ruídos, entre em contato com a empresa telefônica. Para obter informações sobre como desativar o modem DSL, entre em contato com o provedor DSL para obter suporte.

 Se estiver usando um divisor de linha telefônica, podem ocorrer problemas no fax. (Um divisor é um conector de dois cabos conectado a uma tomada de telefone na parede.) Tente remover o divisor e conectar o HP All-in-One diretamente à tomada de telefone na parede.

O HP All-in-One está tendo problemas para enviar um fax manual

Solução

 Certifique-se de que o telefone que você utiliza para iniciar a chamada de fax esteja conectado diretamente ao HP All-in-One. Para enviar um fax manualmente, o telefone deve estar conectado diretamente à porta "2-EXT" no HP All-in-One, como mostrado a seguir. Para obter informações sobre como enviar faxes manualmente, consulte Enviar um fax manualmente usando um telefone.



 Se você estiver enviando um fax manualmente do telefone conectado diretamente ao HP All-in-One, utilize o teclado do telefone para enviar o fax. Não use o teclado do painel de controle do HP All-in-One.

O HP All-in-One não consegue receber fax, mas pode enviá-los

Solução

- Se não estiver usando um serviço de toque diferenciado, certifique-se de que o recurso Padrão toque atend. no HP All-in-One está definido como Todos os toques. Para obter informações, consulte Como alterar o padrão de toques de atendimento (toque diferenciado).
- Se a opção Atendimento automático estiver Desativada, os faxes deverão ser recebidos manualmente; caso contrário, o HP All-in-One não receberá o fax. Para obter informações sobre como receber fax manualmente, consulte Como receber um fax manualmente.
- Se tiver um serviço de correio de voz no mesmo número de telefone que você utiliza para chamadas de fax, receba os fax manualmente, não de forma automática. Isto significa que você deverá atender pessoalmente as chamadas de fax recebido. Para obter informações sobre configuração do HP All-in-One quando você tiver um serviço de correio de voz, consulte Configuração de fax. Para obter informações sobre como receber fax manualmente, consulte Como receber um fax manualmente.
- Se você tiver um modem de computador na mesma linha telefônica que o HP All-in-One, certifique-se de que o software do modem não esteja configurado para receber fax automaticamente. Os modems que estão configurados para receber os faxes automaticamente fazem com que a linha telefônica receba todos os faxes de entrada, o que evita que o HP All-in-One receba chamadas de fax.

- Se possuir uma secretária eletrônica na mesma linha telefônica que o seu HP All-in-One, você pode ter um dos seguintes problemas:
 - A secretária eletrônica pode não estar configurada corretamente com o HP All-in-One.
 - Talvez a mensagem de apresentação seja muito longa ou tenha volume muito alto, impedindo assim que o HP All-in-One detecte sinais de fax, e o aparelho de fax do remetente pode se desconectar.
 - Sua secretária eletrônica pode estar desligando imediatamente após a mensagem, se não detectar alguém tentando gravar uma mensagem, como ocorre quando a chamada é de fax. Isto impede que o HP All-in-One detecte o sinal de fax. Esse problema é mais comum em secretárias eletrônicas digitais.

As seguintes ações podem ajudar a resolver esses problemas:

- Se você tem uma secretária eletrônica na mesma linha telefônica utilizada para chamadas de fax, tente conectar a secretária eletrônica diretamente ao HP All-in-One conforme descrito no Configuração de fax.
- Certifique-se de que o HP All-in-One esteja configurado para receber fax automaticamente. Para obter informações sobre como configurar o HP Allin-One para receber fax automaticamente, consulte Definir o modo de resposta.
- Certifique-se de que a configuração Toques para atender esteja definida para um grande número de toques do que o da secretária eletrônica. Para obter mais informações, consulte Como definir o número de toques antes de atender.
- Desconecte a secretária eletrônica e tente receber um fax. Se você conseguir receber faxes com a secretária desligada, ela pode estar provocando o problema.
- Conecte novamente a secretária eletrônica e grave a mensagem de saída novamente. Grave uma mensagem que tenha aproximadamente 10 segundos de duração. Ao gravar a mensagem, fale devagar e baixo. Deixe pelo menos 5 segundos de silêncio ao final da mensagem de voz. Não deve haver ruído de fundo durante a gravação do tempo de silêncio. Tente receber um fax novamente.



Nota Algumas secretárias eletrônicas digitais podem apagar o silêncio gravado no fim da mensagem. Reproduza a mensagem para verificar isto.

- Se o HP All-in-One compartilhar a mesma linha com outros tipos de equipamento telefônico, como uma secretária eletrônica, um modem de computador ou uma caixa comutadora de várias portas, o nível do sinal de fax poderá ser reduzido. Isso pode causar problemas durante a recepção de fax. Para determinar se outros equipamentos estão causando problemas, desconecte tudo da linha telefônica, exceto o HP All-in-One, e tente receber um fax. Se você receber os faxes sem precisar dos outros equipamentos, isso indica que um ou mais desses equipamentos estão causando o problema; adicione-os novamente, um de cada vez, e tente receber um fax a cada vez, até identificar o equipamento que está causando o problema.
- Se você tiver um padrão de toque especial para o número de fax (usando um serviço de toque diferenciado de sua companhia telefônica), certifique-se de que o recurso Padrão do toque de atendimento no HP All-in-One esteja

definido de forma correspondente. Para obter mais informações, consulte Como alterar o padrão de toques de atendimento (toque diferenciado).

O HP All-in-One não pode enviar faxes, mas pode receber

Solução

- O HP All-in-One pode estar discando muito rápido ou antecipadamente. Talvez seja necessário inserir algumas pausas na seqüência de números. Por exemplo, se você precisar acessar uma linha externa antes de discar o número de telefone, insira uma pausa depois do número de acesso. Se o número for 95555555, e o número de acesso à linha externa for 9, insira pausas da seguinte maneira: 9-555-5555. Para inserir uma pausa durante a discagem, pressione Rediscar/Pausa, ou pressione o botão Espaço (#) várias vezes, até um traço (-) aparecer no visor do painel de controle.
 Você também pode usar a discagem monitorada para enviar o fax. Isso permite que você ouça a linha telefônica enquanto disca. Você pode definir o espaçamento da discagem e responder aos prompts enquanto disca. Para obter mais informações, consulte Como enviar um fax usando a discagem
 - monitorada.
- O número digitado ao enviar o fax não está no formato adequado ou o aparelho de fax do receptor está tendo problemas. Para verificar isso, tente ligar para o número de fax de um telefone e escute os tons de fax. Se você não ouvir os sinais de faz, o aparelho de fax receptor pode estar desligado ou desconectado ou um serviço de correio de voz pode estar interferindo na linha telefônica do destinatário. Você também pode pedir que o destinatário verifique se há problemas no aparelho de fax receptor.

Os tons de fax são gravados em minha secretária eletrônica

Solução

- Se você tem uma secretária eletrônica na mesma linha telefônica utilizada para chamadas de fax, tente conectar a secretária eletrônica diretamente ao HP Allin-One conforme descrito no Configuração de fax. Se você não conectar a secretária eletrônica conforme recomendado, tons de fax podem ser gravados em sua secretária eletrônica.
- Certifique-se de que o HP All-in-One esteja configurado para receber fax automaticamente. Se o HP All-in-One está configurado para receber fax automaticamente, o HP All-in-One não atenderá as chamadas recebidas. Você deverá estar disponível para atender pessoalmente as chamadas de fax; do contrário, o HP All-in-One não receberá o fax e sua secretária eletrônica registrará os sinais de fax. Para obter informações sobre como configurar o HP All-in-One para receber fax automaticamente, consulte Definir o modo de resposta.
- Certifique-se de que a configuração Toques para atender esteja definida para um grande número de toques do que o da secretária eletrônica. Para obter mais informações, consulte Como definir o número de toques antes de atender.

Solução Se o cabo telefônico fornecido com o HP All-in-One não for longo o bastante, é possível usar um acoplador para estender o cumprimento. Você pode adquirir um acoplador em uma loja de eletrônicos que cuida de acessórios de telefone. Você precisará também de outro cabo telefônico, que pode ser um cabo padrão que você já tenha em sua casa ou em seu escritório.

Dica Se o HP All-in-One tiver sido fornecido com um adaptador de cabo

The second de second de

Para aumentar o cabo telefônico

- Usando o cabo telefônico fornecido com o HP All-in-One, conecte uma extremidade ao acoplador e a outra extremidade à porta "1-LINE" na parte posterior do HP All-in-One.
- 2. Conecte outro cabo telefônico à porta aberta no acoplador e à tomada telefônica, como mostrado abaixo.



Resolução de problemas operacionais

Esta seção contém informações sobre como solucionar problemas relacionados a papel e a cartuchos de impressão.

A seção de solução de problemas na **Ajuda do HP Image Zone** contém dicas para solução de alguns dos problemas mais comuns associados ao HP All-in-One.

Para obter mais informações, consulte Use o software HP Image Zone.

Se você tiver acesso à Internet, poderá obter ajuda no site da HP na Web em www.hp.com/support. Esse site da Web também oferece respostas às perguntas mais freqüentes.

Resolução de problemas em papel

Para ajudar a evitar atolamentos de papel, use apenas os tipos de papel recomendados para o HP All-in-One. Para ver uma lista de papéis recomendados, consulte a tela Ajuda do HP Image Zone, ou vá para www.hp.com/support.

Não carregue na bandeja de entrada papéis enrolados ou enrugados, ou papéis com bordas curvadas ou rasgadas. Para obter mais informações, consulte Carregue papel.

Se o papel ficar preso no dispositivo, siga estas instruções para limpar o atolamento.

Atolamento de papel no HP All-in-One

Solução

1. Pressione a lingüeta no lado esquerdo da porta de limpeza posterior para liberar a porta. Remova a porta puxando-a do HP All-in-One.





Cuidado Tentar eliminar um atolamento de papel pela frente do HP All-in-One pode danificar o mecanismo de impressão. Sempre acesse e elimine atolamentos de papel pela porta de limpeza posterior.

2. Puxe o papel com cuidado, retirando-o dos rolos.



Cuidado Se o papel se rasgar quando estiver sendo removido dos rolos, verifique se nos rolos e nas rodas há pedaços de papel que ainda possam estar no dispositivo. Se você não remover todos os pedaços de papel do HP All-in-One, provavelmente ocorrerão mais atolamentos de papel.

- 3. Recoloque a porta de limpeza posterior. Empurre cuidadosamente a porta para a frente até que ela se encaixe no lugar.
- 4. Pressione **OK** para continuar o trabalho atual.

Solução

1. Levante a tampa do alimentador automático de documentos.



2. Puxe o papel com cuidado, retirando-o dos rolos.

Cuidado Se o papel se rasgar quando estiver sendo removido dos rolos, verifique se nos rolos e nas rodas há pedaços de papel que ainda possam estar no dispositivo. Se você não remover todos os pedaços de papel do HP All-in-One, provavelmente ocorrerão mais atolamentos de papel.

3. Feche a tampa do alimentador automático de documentos.

O alimentador automático de documentos pega muitas páginas ou nenhuma

Causa Você precisa limpar os rolos e o bloco separador dentro do alimentador automático de documentos. Lascas de lápis, cera ou tinta podem se acumular nos rolos ou blocos após muito uso, ou se você copiar originais escritos à mão ou originais com muita tinta.

- Se o alimentador automático de documentos não pegar nenhuma página, os rolos precisam ser limpos.
- Se o alimentador automático de documentos pegar várias páginas em vez de uma por vez, o bloco separador precisa ser limpo.

Solução Carregue uma ou duas folhas inteiras de papel não usado liso branco na bandeja do alimentador automático de documentos, e depois pressione **Iniciar preto** para que o alimentador automático de documentos puxe as páginas. O papel liso solta e absorve um resíduo dos rolos e do cabo separador.

Se o problema persistir, ou se o alimentador não pegar o papel comum, limpe manualmente os rolos e o bloco separador.

Para limpar os rolos ou bloco separador

 Levante a tampa do alimentador automático de documentos. Os rolos e o bloco separador são identificados na ilustração a seguir.



- 2 Bloco separador
- 2. Umedeça ligeiramente um pano sem fiapos na água destilada e retire todo o excesso de água do pano.
- 3. Use o pano úmido para remover qualquer resíduo dos rolos ou do bloco separador.
- 4. Se o resíduo não sair com água destilada, tente usar álcool isopropílico.
- 5. Feche a tampa do alimentador automático de documentos.

Resolução de problemas no cartucho de impressão

Se ocorrerem problemas na impressão, pode haver um problema em um dos cartuchos.

- 1. Remova os cartuchos de impressão e verifique se a fita de proteção foi completamente removida.
- 2. Recoloque os cartuchos de impressão e verifique se estão completamente inseridos e travados.
- Se o problema persistir, imprima um relatório de autoteste para determinar se há problemas com os cartuchos de impressão.
 Esse relatório fornece informações úteis sobre os cartuchos de impressão, incluindo informações de status.
- 4. Se o relatório de autoteste indicar um problema, limpe os cartuchos de impressão.
- 5. Se o problema persistir, limpe os contatos cor de cobre dos cartuchos de impressão.
- 6. Se ainda ocorrerem problemas na impressão, determine qual cartucho está com problema e substitua-o.

Para obter mais informações sobre como imprimir um relatório de autoteste e limpar os cartuchos de impressão, consulte Manutenção do HP All-in-One.

Atualização de dispositivo

A fim de manter seu HP All-in-One executando perfeitamente com a mais avançada tecnologia disponível, você pode recuperar as atualizações do dispositivo para o HP All-in-One a partir do site da Web do suporte HP e instalá-las usando o Assistente de

atualização de dispositivo. Além disso, você pode precisar instalar as atualizações do dispositivo no HP All-in-One por uma das seguintes razões:

- Você pode ligar para o Atendimento ao cliente HP e um representante de serviços o aconselhará a acessar o site da Web do suporte HP para recuperar uma atualização para o dispositivo.
- Uma mensagem é exibida no visor do painel de controle do HP All-in-One para orientá-lo a atualizar seu dispositivo.

Atualização de dispositivo (Windows)

Em um computador Windows, utilize uma das opções a seguir para recuperar uma atualização para o dispositivo:

- Use o navegador da Web para fazer download de uma atualização do HP All-in-One em www.hp.com/support. O arquivo auto-extraível será executável com a extensão .exe. Quando você clicar duas vezes no arquivo .exe, o Assistente de atualização de dispositivo abrirá no computador.
- Use o utilitário Atualização de software para buscar, em intervalos predeterminados, se há atualizações de dispositivo no site de suporte da HP na Web.
 - Nota Caso você seja um usuário de Windows, você pode configurar o utilitário de Atualizar software (parte do software do HP Image Zone instalado no seu computador) para buscar atualizações do dispositivo no suporte da HP no site da Web, automaticamente, em intervalos predeterminados. Se você não tiver a versão mais recente do utilitário Atualização de software no momento da instalação, será exibida no computador uma caixa de diálogo solicitando a atualização. Aceite a atualização. Para obter mais informações sobre como usar o software Atualização de software, consulte a Ajuda do HP Image Zone na tela.

Para usar a atualização de dispositivo

- 1. Execute uma das seguintes ações:
 - Clique duas vezes no arquivo .exe de atualização que você baixou de www.hp.com/support.
 - Quando solicitado, aceite a atualização de dispositivo encontrada pelo utilitário Atualização de software.

O Assistente de atualização de dispositivo é aberto no computador.

- Na tela de Boas-vindas, clique em Avançar. É exibida a tela Selecione um dispositivo.
- Selecione seu HP All-in-One na lista e clique em Avançar. É exibida a tela Informações importantes.
- 4. Verifique se o computador e o dispositivo atendem aos requisitos listados.
- Se você atender aos requisitos, clique em Atualizar.
 É exibida a tela Atualizando dispositivo. Uma luz começa a piscar no painel de controle do HP All-in-One.
 A tela mostrada no visor do painel de controle fica verde quando a atualização é carregada e extraída para o dispositivo.
- 6. Não desconecte, encerre ou atrapalhe de outra forma o dispositivo enquanto a atualização estiver sendo realizada.



Nota Se você corromper a atualização, ou uma mensagem de erros indicar que a atualização falhou, peça assistência para o suporte da HP.

Quando o HP All-in-One for desligado e reiniciado, será exibida uma tela indicando que a atualização foi concluída

O dispositivo está atualizado. Agora você pode usar o HP All-in-One com segurança.

Atualização de dispositivo (Mac)

Em um Mac, faça o seguinte para atualizar o HP All-in-One:

- 1. Use o navegador da Web para fazer download de uma atualização do HP All-in-One em www.hp.com/support.
- 2. Clique duas vezes no arquivo descarregado. O instalador é aberto no computador.
- 3. Siga as instruções mostradas na tela para instalar a atualização no HP All-in-One.
- 4. Reinicie o HP All-in-One para concluir o processo.

12 Garantia e suporte HP

A Hewlett-Packard fornece suporte pela Internet e por telefone para o seu HP All-in-One.

Este capítulo fornece informações sobre garantia bem como sobre como obter suporte da Internet, acessar o número de série e o ID de serviço, entrar em contato com o atendimento ao cliente HP, e preparar o HP All-in-One para envio.

Se não for possível encontrar a resposta necessária na documentação impressa ou on-line fornecida com este produto, entre em contato com um dos serviços de suporte da HP relacionados na seção a seguir. Alguns serviços de suporte estão disponíveis apenas nos EUA e no Canadá, enquanto outros estão disponíveis em diversos países/regiões do mundo. Se não houver um número de serviço relacionado ao seu país/região, entre em contato com o fornecedor autorizado HP mais próximo para obter ajuda.

Garantia

Para obter serviço de manutenção da HP, você primeiro deve entrar em contato com um escritório de serviços da HP ou um Centro de atendimento ao cliente HP para realizar os procedimentos básicos para solução de problemas. Consulte Antes de ligar para o Atendimento ao cliente HP para obter as medidas que devem ser tomadas antes de ligar para o Atendimento ao Cliente.



Nota Essas informações não se aplicam a clientes no Japão. Para obter informações sobre as opções de serviço no Japão, consulte HP Quick Exchange Service (Japan).

Atualizações de garantia

Dependendo do país/região, a HP poderá oferecer (mediante uma taxa adicional) uma opção de atualização de garantia, que estende ou aprimora a garantia padrão do produto. As opções disponíveis podem incluir prioridade no suporte por telefone, serviço de devolução ou troca no dia útil seguinte. Normalmente, a cobertura do serviço começa na data da compra do produto e deve ser adquirida dentro de um prazo limitado a partir da compra do produto.

Para mais informações:

- Nos Estados Unidos, ligue para 1-866-234-1377 para falar com um consultor da HP.
- Fora dos Estados Unidos, ligue para o escritório local de Atendimento ao cliente da HP.
 Consulte o Ligações de outros lugares do mundo para obter mais informações e uma lista de números internacionais de Atendimento ao cliente.
- Vá para o site da HP na Web em www.hp.com/support. Se solicitado, escolha seu país/região e obtenha as informações sobre garantia.

Informações sobre garantia

Produto HP	Duração da garantia limitada
Software	90 dias
Cartuchos de impressão	Até que a tinta HP acabe ou até a data do "fim da garantia" impressa no cartucho, o que ocorrer primeiro. Esta garantia não cobre produtos de tinta HP que tenham sido reabastecidos, refabricados, recondicionados, adulterados ou utilizados de forma incorreta.
Acessórios	1 ano
Hardware periférico da impressora (veja detalhes adiante)	1 ano

- A. Extensão da garantia limitada
 1. A Hewlett-Packard (HP) garante ao cliente final que os produtos HP especificados acima estarão livres de defeitos de materiais e fabricação pelo período mencionado acima, que se inicia na data da compra pelo cliente.
 - 2. Para produtos de software, a garantia limitada da HP se aplica somente em caso de falha na execução de instruções de programação. A HP não garante que a operação de qualquer produto será ininterrupta ou livre de erros.
 - 3. A garantia limitada HP cobre somente os defeitos surgidos como resultado de uso normal do produto, e não cobre outros problemas, incluindo os que surgirem como resultado de:
 - a. Manutenção ou modificação inadequada;
 - b. Software, mídia, peças ou suprimentos não fornecidos ou aceitos pela HP;
 - Operação fora das especificações do produto; C.
 - d. Modificação não autorizada ou uso indevido.
 - 4. Para impressoras HP, o uso de cartuchos de tinta não-HP ou reabastecidos não afeta a garantia do cliente ou qualquer contrato de assistência HP com o cliente. Entretanto, se a falha ou dano for atribuído ao uso de um cartucho de tinta não-HP ou reabastecido, a HP cobra pelo número de horas e materiais necessários para executar o serviço na impressora referentes a essa falha ou dano particular.
 - 5. Se a HP for informada, durante o período de garantia aplicável, sobre um defeito em qualquer produto coberto pela garantia HP, poderá optar por substituir ou consertar o produto.
 - 6. Se a HP não puder consertar ou substituir o produto defeituoso coberto pela garantia HP, como for aplicável, ela irá, dentro de um período de tempo razoável após a notificação do defeito, ressarcir o valor pago pelo produto.
 - 7. A HP não tem obrigação de consertar, substituir ou ressarcir o valor pago até o cliente retornar o produto defeituoso à HP.
 - 8. Qualquer produto de reposição pode ser novo ou em estado de novo, desde que a sua funcionalidade seja ao menos igual àquela do produto que está sendo substituído. Os produtos HP podem conter pecas manufaturadas, componentes, ou materiais equivalentes a novos no
 - desempenho.
- 10. A Declaração de garantia limitada da HP é válida em qualquer país onde o produto coberto HP for distribuído pela HP. Contratos para serviços de garantia adicionais, como serviços nas instalações do cliente, podem estar disponíveis em gualquer representante de serviços HP em países onde o produto é distribuído pela HP ou por importador autorizado. B. Limitações da garantia
 - DÉNTRO DOS LIMITES PERMITIDOS PELAS LEIS LOCAIS, NEM A HP NEM OS SEUS FORNECEDORES FAZEM QUALQUER OUTRA GARANTIA OU CONDIÇÃO DE QUALQUER NATUREZA, EXPRESSA OU IMPLÍCITA, GARANTIAS OU CONDIÇÕES IMPLÍCITAS DE COMERCIABILIDADE, QUALIDADE SATISFATÓRIA E ADEQUAÇÃO A UM PROPÓSITO PARTICULAR.
- C. Limitações de responsabilidade
 - 1. Para a extensão permitida pela lei local, as soluções fornecidas nesta Declaração de Garantia são as únicas e exclusivas do cliente
 - 2. DENTRO DOS LIMITES PERMITIDOS PELAS LEIS LOCAIS, EXCETO PELAS OBRIGAÇÕES ESPECIFICAMENTE MENCIONADAS NESTA DECLARAÇÃO DE GARANTIA. EM HIPÓTESE ALGUMA A HP OU OS SEUS MENCIONADAS NESTA DECLARAÇÃO DE GARANTIA, EM INFOTESE ALGUMA MENO O US SEUS FORNECEDORES SERÃO RESPONSÁVEIS POR DANOS DIRETOS, INDIRETOS, ESPECIAIS, INCIDENTAIS OU CONSEQÜENCIAIS, SEJAM ELES BASEADOS EM CONTRATO, AÇÃO DE PERDAS E DANOS OU QUALQUER OUTRO RECURSO JURÍDICO, MESMO QUE HP TENHA SIDO AVISADA DA POSSIBILIDADE DE TAIS DANOS.
- D. Lei local
 - 1. Esta Declaração de Garantia fornece ao cliente direitos legais específicos. O cliente pode também ter outros direitos que podem variar de estado para estado nos Estados Unidos, de província para província no Canadá e de país para país em outros lugares no mundo.
 - 2. Na medida em que esta declaração de garantia for inconsistente com as leis locais, deve ser considerada emendada para se tornar consistente com tais leis. Sob elas, certas limitações desta declaração e isenções de responsabilidade podem não ser aplicáveis ao cliente. Por exemplo, alguns estados dos Estados Unidos, assim como alguns governos fora dos EUA (incluindo províncias canadenses), poderão: a. Impedir que isenções de responsabilidades e limitações nesta Declaração de garantia limitem os direitos legais de
 - um consumidor (por exemplo, Reino Unido);
 - b. Ou restringir a capacidade de um fabricante para impor tais renúncias ou limitações; ou
 - c. Conceder ao cliente direitos de garantia adicionais, especificar a duração de garantias implicitas das quais fabricantes não podem isentar-se ou permitir limitações na duração de garantias implicitas.
 3. OS TERMOS DESTA DECLARAÇÃO DE GARANTIA, EXCETO PARA OS LIMITES LEGALMENTE PERMITIDOS.
 - NÃO EXCLUEM, RESTRIGEM OU SE MODIFICAM, E SÃO UM ACRÉSCIMO AOS DIREITOS LEGAIS APLICÁVEIS À VENDA DE PRODUTOS HP A TAIS CLIENTES.

Informações relativas à Garantia Limitada da HP

Estimado Cliente,

Anexa à presente declaração encontra-se uma lista das empresas HP de entre as quais consta o nome e morada da empresa responsével pela prestação da Garantia Limitada da HP (garantia do fabricante) no- seu país.

Além da referida garantia do fabricante prestada pela HP, poderá também. Beneficiar, nos termos da legislação em vigor, de outros direitos adicionais de garantia, perante o vendedor, ao abrigo do respectivo Contrato de Compra e Venda.

Portugal: Hewlett-Packard Portugal, Lda., Edificio D. Sancho I, Quinta da Fonte, Porto Salvo, 2780-730 Paco de Arcos, P-Oeiras

Antes de ligar para o Atendimento ao cliente HP

Programas de software de outros fabricantes podem ser fornecidos com o seu HP All-in-One. Se tiver problemas com qualquer um desses programas, você receberá a melhor assistência técnica entrando em contato com os peritos dessa empresa.

Se precisar entrar em contato com o Atendimento ao Cliente HP, faça o seguinte antes de ligar.



Nota Essas informações não se aplicam a clientes no Japão. Par obter informações sobre as opções de serviço no Japão, consulte HP Quick Exchange Service (Japan).

- 1. Verifique se:
 - a. O seu HP All-in-One está conectado à tomada de energia e ligado.
 - b. Os cartuchos de impressão especificados estão corretamente instalados.
 - c. O papel recomendado foi corretamente carregado na bandeja de entrada.
- 2. Redefina o seu HP All-in-One:
 - a. Desligue o HP All-in-One pressionando o botão Ligar.
 - b. Desconecte o cabo de alimentação da parte traseira do HP All-in-One.
 - c. Reconecte o cabo de alimentação no HP All-in-One.
 - d. Ligue o HP All-in-One pressionando o botão Ligar.
- 3. Para obter mais informações, vá para www.hp.com/support
- 4. Se os problemas persistirem e se for necessário falar com um representante do Atendimento ao cliente HP, faça o seguinte:
 - a. Tenha à mão o nome específico do seu HP All-in-One, que é exibido no painel de controle.
 - b. Imprima um relatório de autoteste. Para obter informações sobre impressão de um relatório de autoteste, consulte Impressão de um relatório de autoteste.
 - c. Faça uma cópia colorida para ter disponível como uma amostra de impressão.
 - d. Esteja preparado para descrever o problema detalhadamente.
 - Tenha à mão o número de série e o ID de serviço. Para obter mais informações sobre como acessar o número de série e o ID de serviço, consulte Acessar número de série e ID de serviço.
- 5. Ligue para o Atendimento ao cliente HP. Esteja próximo ao HP All-in-One quando ligar.

Acessar número de série e ID de serviço

Você pode acessar informações importantes usando o menu Informações do HP All-in-One.



Nota Se o HP All-in-One não estiver ligado, você poderá ver o número de série no adesivo da parte traseira. O número de série é o código de 10 caracteres mostrado no canto superior esquerdo do adesivo.

Para acessar o número de série e ID de serviço

- Mantenha pressionado o botão OK. Enquanto você pressiona OK, pressione 4 para exibir o menu Informações.
- Pressione ▶ até aparecer Número do modelo e pressione OK. Será exibido o ID de serviço. Anote o ID de serviço inteiro.
- 3. Pressione Cancelar e depois pressione > até aparecer Número de série.
- Pressione OK. Será exibido o número de série. Anote o número de série inteiro.
- 5. Pressione Cancelar até que você saia do Menu informações.

Obter suporte e informações pela Internet

Se você tiver acesso à Internet, pode obter ajuda em www.hp.com/support. Caso solicitado, selecione seu país/região e, em seguida, clique em Contact HP (Entrar em contato com a HP) para

obter informações sobre como ligar para o suporte técnico. Este site da Web também oferece suporte técnico, drivers, suprimentos, informações sobre como fazer pedidos e outras opções como:

- Acessar as páginas de suporte on-line.
- Enviar uma mensagem de e-mail para a HP com suas dúvidas.
- Entrar em contato com um técnico da HP usando o chat on-line.
- Verificar se há atualizações do software.

As opções de suporte e sua disponibilidade dependem do produto, do país/região e do idioma.

Ligação na América do Norte durante a garantia

Ligar **1-800-474-6836 (1-800-HP invent)**. Nos Estados Unidos, o suporte telefônico está disponível em inglês e espanhol, 24 horas por dia, 7 dias por semana (dias e horas do suporte estão sujeitos a alterações sem aviso prévio). Esse serviço é gratuito durante o período de garantia. Se o produto estiver fora do período de garantia, uma taxa poderá ser cobrada.

Ligações de outros lugares do mundo

Os telefones listados abaixo estão atualizados até a data de publicação deste guia. Para obter uma lista de números internacionais do Atendimento ao cliente HP, vá para www.hp.com/support e escolha seu próprio país, idioma ou sua própria região.

Esse serviço é gratuito durante o período de garantia. No entanto, as tarefas de telefônicas a longa distância padrão serão aplicadas. Em alguns casos, uma taxa fixa por incidente isolado ou minuto também se aplicará.

Para obter suporte por telefone na Europa, verifique os detalhes e as condições desse serviço no seu país/região, indo para www.hp.com/support

Como alternativa, você pode perguntar ao seu fornecedor ou ligar para a HP no número fornecido neste guia.

Como parte de nosso esforço constante para melhorar o serviço de suporte por telefone, recomendamos que você visite regularmente nosso site para obter novas informações sobre recursos e distribuição de serviços.



www.hp.com/support

61 56 45 43	الجزائر	한국
Argentina (Buenos Aires)	54-11-4708-1600	Lux
Argentina	0-800-555-5000	Lux
Australia Australia (out-of-warranty)	1300 721 147	Ma
Österreich	+ 43 1 86332 1000	Mex
Osierreich	0810-0010000	Mex
800 171	(in-country) البحرين	22
Balaiä	070 300 005	Neo
Belgique	070 300 004	Nev
Brasil (Sao Paulo)	55-11-4004-7751	Nig
Brasil	0-800-709-7751	No
Canada (Mississauga Area)	(905) 206-4663	Pan
Canada	1-(800)-474-6836	Para
Central America & The Caribbean	www.hp.com/support	Perú
Chile	800-360-999	Phil
中国	021-3881-4518	Pols
Colombia (Dometra)	500-610-3666 : 3002	Portu
Colombia (Bogota)	5/1-606-9191	Puer
	01-8000-51-4/48-8588	Rep
	0-800-011-1046	Rom
Ceská republika	261 307 310	Poco
Danmark	+ 45 70 202 845	Pocc
Ecuador (Andinatel)	1-999-119	800
Ecuador (Pacifitel)	1-800-225-528	Sin
	800-711-2884	Slo
2 532 5222	مصر	Sout
El Salvador	800-6160	Sou
España	902 010 059	Resi
France	+33 (0)892 69 60 22	Suc
Deutschland	+49 (0)180 5652 180	Swit
Ελλάδα (από το εξωτερικό)	+ 30 210 6073603	臺灣
Ελλάδα (εντός Ελλάδας) Ελλάδα (από Κύποο)	801 11 22 55 47	ไทย
	000 / 204/	71
Guatemala	1-800-711-2884	Trini
香港特別行政區	2802 4098	Türk
Magyarország	1 382 1111	Укр
India	1 600 44 7737	800
Indonesia	+62 (21) 350 3408	Unit
Ireland	1 890 923 902	Unit
(0) 9 830 4848	ישראל	Uru
Italia	848 800 871	Ven
Jamaica	1-800-711-2884	Ven
ロ本 日本 (携帯電話の場合)	03-3335-9800	Viêt

한국	1588-3003	
Luxembourg	900 40 006	
Luxemburg	900 40 007	
Malaysia	1800 805 405	
Mexico (Mexico City)	55-5258-9922	
Mexico	01-800-472-68368	
22 404747	المغرب	
Nederland	0900 2020 165	
New Zealand	0800 441 147	
Nigeria	1 3204 999	
Norge	+46 (0)77 120 4765	
Panama	1-800-711-2884	
Paraguay	009 800 54 1 0006	
Perú	0-800-10111	
Philippines	(63) 2 867 3551 1800 1441 0094	
Polska	0 801 800 235	
Portugal	808 201 492	
Puerto Rico	1-877-232-0589	
República Dominicana	1-800-711-2884	
România	(21) 315 4442	
Россия (Москва)	095 7973520	
Россия (Санкт-Петербург)	812 3467997	
800 897 1444	السعودية	
Singapore	6 272 5300	
Slovensko	2 50222444	
South Africa (international)	+ 27 11 2589301	
South Africa (KSA)	086 000 1030	
Suce:	+ 351 213 17 03 80	
Sverige	+358 (0)203 00 707	
Switzerland	+40 (0)77 120 4703	
ja 潮	0848 6/2 6/2	
Tane.	02-0722-0000	
71 89 12 22	ل 100 (∠) 303 ¥000 تونس	
Trinidad & Tobago	1-800-711-2884	
Türkiye	90 212 444 71 71	
Україна	(380 44) 4903520	
800 4910	الامارات العربية المتحدة	
United Kingdom	+44 (0)870 010 4320	
United States	1-(800)-474-6836	
Uruguay	0004-054-177	
Venezuela (Caracas)	58-212-278-8666	
Venezuela	0-800-474-68368	
Viêt Nam	+84 88234530	
ŀ		

HP Quick Exchange Service (Japan)

製品に問題がある場合は以下に記載されている電話番号に連絡してください。製品が故障している、または欠陥があると判断された場合、HP Quick Exchange Serviceがこの製品を正常品と交換し、故障した製品を回収します。保証期間中は、修理代と配送料は無料です。また、お住まいの地域にも依りますが、プリンタを次の日までに交換することも可能です。

電話番号:0570-000511 (自動応答) :03-3335-9800 (自動応答システムが使用できない場合) サポート時間:平日の午前9:00 から午後5:00 まで 土日の午前10:00 から午後5:00 まで。 祝祭日および1月1日から3日は除きます。

サービスの条件

- サポートの提供は、カスタマケアセンターを通してのみ行われます。
- カスタマケアセンターがプリンタの不具合と判断した場合に、サービスを受けることができます。
 ご注意:ユーザの扱いが不適切であったために故障した場合は、保証期間中あっでも修理は有料となります。詳細については保証書を参照してください。

その他の制限

- 運送の時間はお住まいの地域によって異なります。 詳しくは、カスタマケアター に連絡してご確認ください。
- 出荷配送は、当社指定の配送業者が行います。
- 配送は交通事情などの諸事情によって、遅れる場合があります。
- このサービスは、将来予告なしに変更することがあります。

Para obter instruções sobre como embalar seu dispositivo para troca, consulte Embale o HP Allin-One.

Preparar o seu HP All-in-One para envio

Se, depois que você contatar o Atendimento ao cliente HP ou voltar ao ponto de venda, for solicitado a enviar o seu HP All-in-One para manutenção, remova os cartuchos de impressão e embale o HP All-in-One usando o material de embalagem original para evitar novos danos. Guarde o cabo de alimentação e a face de vidro do painel de controle caso o HP All-in-One precise ser substituído.



 Nota Essas informações não se aplicam a clientes no Japão. Par obter informações sobre as opções de serviço no Japão, consulte HP Quick Exchange Service (Japan).

Esta seção fornece informações sobre como substituir cartuchos de impressão no HP All-in-One e remover o o vidro do painel de controle.

Substituir os cartuchos de tinta no HP All-in-One

- 1. Ligue o HP All-in-One e espere até que o carro de impressão fique ocioso e mudo. Se o HP Allin-One não ligar, ignore esta etapa e vá para a etapa 2.
- 2. Abra a porta de acesso ao carro de impressão.
- Retire os cartuchos de impressão das embalagens. Para obter informações sobre a remoção dos cartuchos de impressão, consulte Substituição dos cartuchos de impressão.



Nota Se o HP All-in-One não ligar, você poderá desconectar o cabo de alimentação e, em seguida, deslizar manualmente o carro de impressão para o canto direito para remover os cartuchos de impressão.

- 4. Coloque os cartuchos de impressão nos respectivos protetores ou em uma embalagem plástica vedada, para que não sequem, e deixe-os de lado. Não os envie com o HP All-in-One, a não ser que o representante do atendimento ao cliente da HP o tenha solicitado.
- Feche a porta de acesso ao carro de impressão e aguarde alguns minutos para que ele volte à posição inicial (no lado esquerdo).



 Nota Certifique-se de que o scanner voltou à posição estacionada antes de desligar o HP All-in-One.

6. Pressione o botão Ligar para desligar o HP All-in-One.

Remova o vidro do painel de controle

Execute esta tarefa logo após remover os cartuchos de impressão e desconectar o HP All-in-One.



Cuidado 1 O HP All-in-One deve estar desconectado antes de executar estas tarefas.

Cuidado 2 O HP All-in-One substituto não será enviado com cabo de alimentação. Guarde o cabo de alimentação em local seguro até a chegada do HP All-in-One substituto.

- 1. Pressione o botão Ligar para desligar o HP All-in-One.
- Desconecte o cabo de alimentação e, depois disconecte-o do HP All-in-One. Não envie o cabo de alimentação com o HP All-in-One.
- 3. Remova a face de vidro do painel de controle da seguinte maneira:
 - a. Coloque as mãos em cada um dos lados da face de vidro do painel de controle.
 - b. Use os polegares para erguer a face de vidro do painel de controle.



4. Guarde a face de vidro do painel de controle. Não envie a face de vidro do painel de controle junto com o HP All-in-One.



Cuidado O HP All-in-One de substituição pode não vir com uma face de vidro de painel de controle. Guarde a face de vidro do painel de controle em um lugar seguro e quando você receber o HP All-in-One substituído, recoloque a face de vidro do painel de controle. É necessário prender a face de vidro do painel de controle para utilizar as funções do painel de controle no HP All-in-One de substituição.



Nota Para obter instruções sobre como conectar a face de vidro do painel de controle, consulte o Guia de Configuração fornecido com o HP All-in-One. É possível que o HP All-in-One substituto seja enviado com instruções para configuração do dispositivo.

Embale o HP All-in-One

Conclua os seguintes passos depois que desconectou o HP All-in-One.

1. Se o material de embalagem original estiver disponível, use-o para embalar o HP All-in-One; caso contrário, utilize o material de embalagem do dispositivo de troca.



Se você não tiver o material de embalagem original, utilize outros materiais de embalagem adequados. Os danos causados por uma embalagem incorreta e/ou transporte inadequado não são cobertos pela garantia.

- 2. Coloque a etiqueta de envio de retorno na parte externa da caixa.
- 3. Inclua os seguintes itens na caixa:
 - Uma descrição completa dos sintomas para o pessoal de manutenção (amostras de problemas de qualidade de impressão ajudam bastante).
 - Uma cópia do recibo de venda ou outra prova de compra para estabelecer o período de cobertura da garantia.
 - Seu nome, endereço e um número de telefone no qual você possa ser localizado durante o dia.

13 Informações técnicas

As especificações técnicas e as informações regulamentares internacionais do seu HP All-in-One são fornecidas nessa seção.

Requisitos do sistema

Os requisitos de software estão localizados no arquivo Leiame. Para obter informações sobre como exibir o arquivo Leiame, consulte Ver o arquivo Readme.

Especificações de papel

Esta seção contém informações sobre a capacidade da bandeja de papel, tamanhos do papel e especificações da margem de impressão.

Capacidades da bandeja de papel

Тіро	Gramatura	Bandeja de entrada ¹	Bandeja de saída²	Bandeja do alimentador de documentos
Papel comum	20 a 24 lb (75 a 90 g/m2)	até 100	até 50	até 25
Papel ofício	20 a 24 lb. (75 a 90 gsm)	até 100	até 50	até 25
Cartões	até índice 110 lb. (200 gsm)	até 20	até 10	N/D
Envelopes	20 a 24 lb. (75 a 90 gsm)	até 10	até 5	N/D
Transparência	N/A	até 30	até 15	N/D
Etiquetas	N/A	até 20	até 10	N/D
papel fotográfico de 4 x 6 pol	até 145 lb. (236 gsm)	até 30	até 15	N/D
pape fotográfico de 8,5 x 11 pol.	N/A	até 30	até 15	N/D

1 Capacidade máxima.

2 A capacidade da bandeja de saída varia em função do tipo do papel e da quantidade de tinta utilizada. A HP recomenda esvaziar a bandeja de saída com freqüência.

Tamanhos de papel

Тіро	Tamanho
Papel	Carta: 216 x 280 mm
	A4: 210 x 297 mm

Capítulo 13

(continuação)	

(continuação)	
Тіро	Tamanho
	Ofício: 216 x 356 mm
Envelopes	E.U.A. #10: 105 x 241 mm
	E.U.A. #9: 98 x 225 mm
	A2: 111 x 146 mm
	DL: 110 x 220 mm
	C6: 114 x 162 mm
Transparência	Carta: 216 x 279 mm
	A4: 210 x 297 mm
papel fotográfico premium	102 x 152 mm
	Carta: 216 x 280 mm
	A4: 210 x 297 mm
Cartões	Cartão de índice: 101 x 152 mm
Etiquetas	Carta: 216 x 279 mm
	A4: 210 x 297 mm
Personalizar	102 x 152 mm até 216 x 356 mm

Especificações da margem de impressão

	Superior (borda inicial)	Inferior (borda final)	Margens Esquerda e Direita
US (Carta, Ofício e Executivo)	1,8 mm	6,7 mm	1,5 mm
ISO (A4, A5) e JIS (B5)	1,8 mm	6,7 mm	1,5 mm
Envelopes	1,8 mm	6,7 mm	1,5 mm
Cartões	1,8 mm	6,7 mm	1,5 mm

Especificações de impressão

- Resolução: Preto 1200 x 1200 ppp, cor 4800 ppp otimizado, tinta 4800 ppp 6
- Método: Impressão térmica a jato de tinta DOD (Drop On Demand)
- Linguagem: LIDIL, "Lightweight Imaging Device Interface Language" (Linguagem de interface para dispositivo leve de imagem)"
- Velocidade de impressão: até 20 páginas por minuto em preto; até 13 páginas por minuto coloridas (varia por modelo)
- A velocidade de impressão varia de acordo com a complexidade do documento
- Ciclo de operação: 1000 páginas por mês

6	=
	ltor
	ma
	çõe
	š t
	ecn
	ica
	~ v

Modo	Тіро	Velocidade (ppm) em papel comum	Foto sem borda de 4 x 6 pol de velocidade (segundos)
Resoluçã o máxima (ppp)	Preto e colorido	até 12	rápido como 278
Otimizada	Preto e colorido	até ,94	rápido como 147
Normal	Preto	até 7,25	rápido como 95
	Colorido	até 2,9	rápido como 95
Rápido	Preto	até 7,5	rápido com 47
normal	Colorido	até 4,3	rápido com 47
Rascunho	Preto	até 20	rápido como 45
rapido	Colorido	até 13	rápido como 45

Especificações da cópia

- Processamento de imagem digital
- Até 99 cópias do original (varia de acordo com o modelo)
- Zoom digital: de 25 a 400% (varia por modelo)
- Ajustar à página, pré-digitalização
- Velocidade da cópia: até 20 cópias por minuto em preto; 13 cópias por minuto coloridas (varia por modelo)
- A velocidade de cópia varia de acordo com a complexidade do documento

Modo	Тіро	Resolução de impressão (ppp)	Resolução de digitalização (ppp) ¹
Otimizada	Preto	até ,85	até 600 x 1200
	Colorido	até 75	até 600 x 1200
Normal	Preto	até 4,1	até 300 x 300
	Colorido	até 2,8	até 300 x 300
Rápida	Preto	até 20	até 300 x 300
	Colorido	até 13	até 300 x 300

1 Máximo em escala de 400%.

Especificações de fax

- Recurso de fax walk-up em preto-e-branco e em cores
- Até 100 discagens rápidas (varia de acordo com o modelo)
- Memória para até 100 páginas (varia por modelo, com base na ITU-T Test Image número 1 em resolução padrão). Páginas mais complexas ou em resolução mais alta levam mais tempo e usam mais memória.
- Fax manual de várias páginas
- Rediscagem ocupada automática de até cinco vezes (varia de acordo com o modelo)

- Rediscagem sem resposta automática de uma vez (varia de acordo com o modelo)
- Relatório de atividade e confirmação
- Fax do Grupo 3 da CCITT/ITU com Modo de correção de erros
- Transmissão de 33,6 Kbps
- Velocidade de 3 segundos por página a 33,6 Kbps (com base na imagem de teste ITU-T nº 1 com resolução padrão). Páginas mais complexas ou de resolução mais alta reduzem a velocidade e utilizam mais memória
- Detecção de toque com alternância automática para fax/secretária eletrônica

	Foto (ppp)	Muito superior (ppp)	Superior (ppp)	Padrão (ppp)
Preto	196 x 203 (escala de cinza em 8 bits)	300 x 300	196 x 203	196 x 98
Colorido	200 x 200	200 x 200	200 x 200	200 x 200

Especificações de digitalização

- Editor de imagem incluído
- O software OCR integrado converte automaticamente o texto digitalizado em texto editável
- A velocidade de digitalização varia de acordo com a complexidade do documento
- Interface compativel com Twain
- Resolução: 1200 x 2400 ppp óptica, até 19.200 ppp aprimorada
- Cores: cor de 16 bits por RGB, total de 48 bits
- Tamanho máximo de digitalização do vidro: 216 x 297 mm

Especificações físicas

- Altura: 235 mm
- Largura: 435 mm
- Profundidade: 418 mm
- Peso: 5,9 kg

Especificações de energia

- Consumo máximo de energia: 60 W
- Consumo de energia em estado ocioso: 5.593 W
- Voltagem de entrada: AC 100 a 240 VAC, 1A, 50-60 Hz, aterrado
- Voltagem de saída: DC 36W, 32 Vdc 850 mA, 16Vdc 550 mA

Especificações ambientais

- Faixa de temperatura operacional recomendada: 15° a 32° C (59° a 90° F)
- Faixa de temperatura de operação permitida: 5° a 40° C (41° a 104° F)
- Umidade: 15% a 85% de umidade relativa sem condensação
- Faixa de temperatura não operacional (armazenamento): -40° a 60° C (-40° a 140° F)

Na presença de altos campos eletromagnéticos, é possível que a saída do HP All-in-One seja levemente distorcida.

A HP recomenda o uso de um cabo USB de comprimento menor ou igual a 3 m (10 pés) para minimizar interferências devido a campos eletromagnéticos de alta intensidade.

Especificações adicionais

Especificações da memória: 2MB ROM, 16 MB RAM

Tendo acesso à Internet, você pode obter informações sobre acústica no site da HP na Web: Vá para www.hp.com/support.

Programa de controle do risco ambiental dos produtos

Esta seção fornece informações sobre proteção ambiental; produção de ozônio; consumo de energia; utilização de papel; materiais plásticos; MSDSs (Material Safety Data Sheets) e programas de reciclagem.

Esta seção contém informações sobre os padrões ambientais.

Proteção ambiental

A Hewlett-Packard tem o compromisso de fornecer produtos de qualidade de forma favorável ao meio ambiente. Este produto foi projetado com diversos atributos para minimizar os impactos no meio ambiente.

Para obter mais informações, visite o site Compromisso da HP com o Meio Ambiente, em: www.hp.com/hpinfo/globalcitizenship/environment/index.html

Produção de ozônio

Este produto não gera gás ozônio (O3) considerável.

Energy consumption

Energy usage drops significantly while in ENERGY STAR® mode, which saves natural resources, and saves money without affecting the high performance of this product. This product qualifies for ENERGY STAR, which is a voluntary program established to encourage the development of energy-efficient office products.



ENERGY STAR is a U.S. registered service mark of the U.S. EPA. As an ENERGY STAR partner, HP has determined that this product meets ENERGY STAR guidelines for energy efficiency. For more information on ENERGY STAR guidelines, go to the following website: www.energystar.gov

Utilização de papel

Este produto é apropriado para uso de papel reciclado de acordo com o DIN 19309.

Materiais plásticos

Os peças plásticas com mais de 25 gramas são marcadas de acordo com os padrões internacionais para facilitar a identificação de materiais plásticos para fins de reciclagem no final da vida útil do produto.

MSDSs (Material Safety Data Sheets)

As MSDSs (Material Safety Data Sheets) podem ser obtidas no site da HP na Web, em: www.hp.com/go/msds

Os clientes que não tiverem acesso à Internet deverão entrar em contato com o Atendimento ao cliente HP local.

Programa de reciclagem

A HP oferece um número cada vez maior de programas de reciclagem e devolução de produto em diversos países, além de parcerias com alguns dos maiores centros de reciclagem eletrônica do mundo. A HP também contribui para a preservação de recursos ao recondicionar e revender alguns de seus produtos mais utilizados.

Programa de reciclagem de suprimentos de jato de tinta HP

A HP tem um compromisso com a proteção do meio ambiente. O Programa de reciclagem de suprimentos de jato de tinta HP está disponível em vários países/regiões e permite a reciclagem gratuita de cartuchos de impressão usados. Para obter mais informações, visite o seguinte site na Web:

www.hp.com/hpinfo/globalcitizenship/environment/recycle/inkjet.html

Descarte de equipamentos usados por usuários em recintos particulares na União Européia

Este símbolo no produto ou em sua embalagem indica que este produto não deve ser descartado junto com seu lixo doméstico. Em vez disso, é de sua responsabilidade descartar seu equipamento usado entregando-o a um ponto de coleta designado para a reciclagem de equipamentos elétricos e eletrônicos usados. A coleta separada e a reciclagem do equipamento usado no momento do descarte ajudará a conservar recursos naturais e garantirá que seja reciclado de maneira que proteja a saúde humana e o ambiente. Para obter mais informações sobre onde você pode jogar o seu equipamento usado para reciclagem, por favor entre em contato com o escritório local, com o serviço de descarte doméstico, ou com a loja onde comprou o produto.

Para obter mais informações sobre devolução e reciclagem de produtos HP em geral, visite: http://www.hp.com/hpinfo/globalcitizenship/environment/recycle/index.html.



Avisos sobre regulamentação

O HP All-in-One atende aos requisitos de produto de órgãos reguladores do seu país/região.

Número de identificação do modelo de regulamentação

Para fins de identificação regulamentar, seu produto recebeu um Número Regulamentar do Modelo. O Número de Modelo de Regulamentação do seu produto é SDGOB-0505. Esse número regulador não deve ser confundido com o nome de comercialização HP Officejet 5600 All-in-One series.

Notice to users of the U.S. telephone network: FCC requirements

This equipment complies with FCC rules, Part 68. On this equipment is a label that contains, among other information, the FCC Registration Number and Ringer Equivalent Number (REN) for this equipment. If requested, provide this information to your telephone company.

An FCC compliant telephone cord and modular plug is provided with this equipment. This equipment is designed to be connected to the telephone network or premises wiring using a compatible modular jack which is Part 68 compliant. This equipment connects to the telephone network through the following standard network interface jack: USOC RJ-11C.

O REN é de utilidade para determinar a quantidade de dispositivos que você pode conectar à sua linha telefônica, de maneira que todos toquem quando seu número for chamado. O excesso de dispositivos em uma linha pode impedir que haja toque em resposta a uma chamada. Na maioria das áreas, mas não em todas, a soma dos RENs de todos os dispositivos não deve exceder cinco (5). Para estar certo do número de dispositivos que podem ser conectados à sua linha, conforme

determinado pelo REN, você deve ligar para sua empresa de telefonia local e determinar o REN máximo para a sua área de chamada.

If this equipment causes harm to the telephone network, your telephone company may discontinue your service temporarily. If possible, they will notify you in advance. If advance notice is not practical, you will be notified as soon as possible. You will also be advised of your right to file a complaint with the FCC. Your telephone company may make changes in its facilities, equipment, operations, or procedures that could affect the proper operation of your equipment. If they do, you will be given advance notice so you will have the opportunity to maintain uninterrupted service.

If you experience trouble with this equipment, please contact the manufacturer, or look elsewhere in this manual, for warranty or repair information. Your telephone company may ask you to disconnect this equipment from the network until the problem has been corrected or until you are sure that the equipment is not malfunctioning.

This equipment may not be used on coin service provided by the telephone company. Connection to party lines is subject to state tariffs. Contact your state public utility commission, public service commission, or corporation commission for more information.

This equipment includes automatic dialing capability. When programming and/or making test calls to emergency numbers:

- Remain on the line and explain to the dispatcher the reason for the call.
- Perform such activities in the off-peak hours, such as early morning or late evening.



Nota The FCC hearing aid compatibility rules for telephones are not applicable to this equipment.

The Telephone Consumer Protection Act of 1991 makes it unlawful for any person to use a computer or other electronic device, including fax machines, to send any message unless such message clearly contains in a margin at the top or bottom of each transmitted page or on the first page of transmission, the date and time it is sent and an identification of the business, other entity, or other individual sending the message and the telephone number of the sending machine or such business, other entity, or individual. (The telephone number provided may not be a 900 number or any other number for which charges exceed local or long-distance transmission charges.) In order to program this information into your fax machine, you should complete the steps described in the software.

FCC statement

The United States Federal Communications Commission (in 47 CFR 15.105) has specified that the following notice be brought to the attention of users of this product.

Declaration of Conformity: This equipment has been tested and found to comply with the limits for a Class B digital device, pursuant to part 15 of the FCC Rules. Operation is subject to the following two conditions: (1) this device may not cause harmful interference, and (2) this device must accept any interference received, including interference that might cause undesired operation. Class B limits are designed to provide reasonable protection against harmful interference in a residential installation. This equipment generates, uses, and can radiate radio frequency energy, and, if not installed and used in accordance with the instructions, might cause harmful interference to radio communications. However, there is no guarantee that interference will not occur in a particular installation. If this equipment does cause harmful interference to radio or television reception, which can be determined by turning the equipment off and on, the user is encouraged to try to correct the interference by one or more of the following measures:

- Reorient the receiving antenna.
- Increase the separation between the equipment and the receiver.
- Connect the equipment into an outlet on a circuit different from that to which the receiver is connected.
- Consult the dealer or an experienced radio/TV technician for help.

For more information, contact the Product Regulations Manager, Hewlett-Packard Company, San Diego, (858) 655-4100.



Cuidado Pursuant to Part 15.21 of the FCC Rules, any changes or modifications to this equipment not expressly approved by the Hewlett-Packard Company might cause harmful interference and void the FCC authorization to operate this equipment.

Note à l'attention des utilisateurs du réseau téléphonique Canadien/notice to users of the Canadian telephone network

Cet appareil est conforme aux spécifications techniques des équipements terminaux d'Industrie Canada. Le numéro d'enregistrement atteste de la conformité de l'appareil. L'abréviation IC qui précède le numéro d'enregistrement indique que l'enregistrement a été effectué dans le cadre d'une Déclaration de conformité stipulant que les spécifications techniques d'Industrie Canada ont été respectées. Néanmoins, cette abréviation ne signifie en aucun cas que l'appareil a été validé par Industrie Canada.

Pour leur propre sécurité, les utilisateurs doivent s'assurer que les prises électriques reliées à la terre de la source d'alimentation, des lignes téléphoniques et du circuit métallique d'alimentation en eau sont, le cas échéant, branchées les unes aux autres. Cette précaution est particulièrement importante dans les zones rurales.

Le numéro REN (Ringer Equivalence Number) attribué à chaque appareil terminal fournit une indication sur le nombre maximal de terminaux qui peuvent être connectés à une interface téléphonique. La terminaison d'une interface peut se composer de n'importe quelle combinaison d'appareils, à condition que le total des numéros REN ne dépasse pas 5.

Basé sur les résultats de tests FCC Partie 68, le numéro REN de ce produit est 0,1B.

This equipment meets the applicable Industry Canada Terminal Equipment Technical Specifications. This is confirmed by the registration number. The abbreviation IC before the registration number signifies that registration was performed based on a Declaration of Conformity indicating that Industry Canada technical specifications were met. It does not imply that Industry Canada approved the equipment.

Users should ensure for their own protection that the electrical ground connections of the power utility, telephone lines and internal metallic water pipe system, if present, are connected together. This precaution might be particularly important in rural areas.



Nota The Ringer Equivalence Number (REN) assigned to each terminal device provides an indication of the maximum number of terminals allowed to be connected to a telephone interface. The termination on an interface might consist of any combination of devices subject only to the requirement that the sum of the Ringer Equivalence Numbers of all the devices does not exceed 5.

The REN for this product is 0.1B, based on FCC Part 68 test results.

Aviso aos usuários da Área Econômica Européia



Este produto foi projetado para ser conectado às redes de telecomunicações (PSTNs) analógicas dos países/regiões pertencentes à Área Econômica Européia (EEA).

A compatibilidade de rede depende de configurações selecionadas pelo cliente, que devem ser redefinidas para permitir o uso do equipamento em uma rede telefônica de um país/região que não seja aquele em que o produto foi adquirido. Entre em contato com o fornecedor ou com a Hewlett-Packard Company se for necessário um suporte adicional de produto.

(continuação)

Este equipamento foi certificado pelo fabricante de acordo com a Diretiva 1999/5/EC (anexo II) para conexão pan-européia de terminal último com a rede telefônica pública (PSTN). No entanto, devido às diferenças entre as PSTNs dos diversos países, a simples aprovação não garante incondicionalmente o êxito da operação em qualquer ponto terminal de rede da PSTN.

Na ocorrência de problemas, entre em contato inicialmente com o fornecedor do equipamento.

Este equipamento foi projetado para discagem por tom DTMF e discagem por desconexão de circuito. Na eventual ocorrência de problemas na discagem por desconexão de circuito, é recomendado o uso deste equipamento somente com a configuração de discagem por tom DTMF.

Notice to users of the German telephone network

This HP fax product is designed to connect only to the analogue public-switched telephone network (PSTN). Please connect the TAE N telephone connector plug, provided with the HP All-in-One into the wall socket (TAE 6) code N. This HP fax product can be used as a single device and/or in combination (in serial connection) with other approved terminal equipment.

Geräuschemission

LpA < 70 dB am Arbeitsplatz im Normalbetrieb nach DIN 45635 T. 19

Notice to users in Korea

사용자 안내문(B급 기기)

이 기기는 비업무용으로 전자파 적합 등록을 받은 기기로서, 주거지역에서는 물론 모든 지역에서 사용할 수 있습니다.

Declaration of conformity (European Economic Area)

The Declaration of Conformity in this document complies with ISO/IEC Guide 22 and EN 45014. It identifies the product, manufacturer's name and address, and applicable specifications recognized in the European community.

HP Officejet 5600 All-in-One series Declaration of Conformity

Manufacturer	's Name:	Hewlett-Packard Company
		nomou i donard company
Manufacturer's Address:		16399 West Bernardo Drive
		San Diego CA 92127, USA
Regulatory Model Number:		<u>SDGOB-0505</u>
Declares, that	t the product:	
Product Name:		NP Officejet 5600 series
Power Adapters HP part#:		
Conforms to	the following Pro	duct Specifications:
Safety:	IEC 60950-1-	2001
culty.	EN60950-1: 2001	
	IEC 60825-1 Edition 1.2; 2001 / EN 60825-1:1994+A1:2002+A2: 2001 Class 1 (Laser/Le	
	UL 60950-1	2003
	CAN/CSA-22.2 No. 60950-1-03	
	NOM 019-SF	CI-1993, AS/NZS 60950: 2000, GB4943: 2001
EMC:	CISPR 22:19	97 / EN 55022:1998 Class B
	CISPR 24:19	97+A1+A2 / EN 55024:1998+A1:2001+A2:2003
	IEC 61000-3	-2: 2000 / EN 61000-3-2: 2000
	IEC 61000-3	-3:1995 + A1:2001 / EN 61000-3-3:1995+A1:2001
	ECC Part 15	Class B/ICES-003 Issue 2
	GB9254: 199	8
Telecom:	TBR21:1998	EG 201 121:1998, FCC Title 47 CFR Part 68
	Sup	plementary Information:
The product EMC Direct marking act product is a the product	t herewith complie tive 89/336/EC, ar cordingly. The pro assigned a Regula t name or number.	es with the requirements of the Low Voltage Directive 73/23/EC, the d with the R&TTE Directive 1999/5/EC (Annex II) and carries the C duct was tested in a typical configuration. For regulatory purpose, th tory Model Number (RMN). This number should not be confused wi
San Diego, C March 2005	alifornia USA	

Índice

Símbolos/Numéricos

2 fios, cabo telefônico 115 4 fios, cabo telefônico 115

Α

ADSL. consulte DSL ajuda botão 5 menu 6 outros recursos 11 utilização da ajuda na tela 12 alimentador automático de documentos atolamentos, resolução de problemas 117 carregamento do original 47 limpeza 117 problemas de alimentação, resolução de problemas 117 alinhamento dos cartuchos de impressão 87 ambiente Programa de controle do risco ambiental dos produtos 133 aplicativo, impressão de 65 Arguivo readme 94 assistência técnica ao cliente fale com a 123 garantia 121 HP Quick Exchange Service (Japan) 126 atendimento ao cliente América do Norte 124 fora dos EUA. 124 ID de serviço 123 número de série 123 site na Web 123 atolamentos, de papel 55, 98, 116 atualização de dispositivo Mac 120 sobre 118 Windows 119

atualização de software. consulte atualização de dispositivo avisos sobre regulamentação aviso aos usuários da Área Econômica Européia 136 Canadian statement 136 declaration of conformity (U.S.) 138 FCC requirements 134 FCC statement 135 geräuschemission 137 notice to users in Korea 137 notice to users of the German telephone network 137 número de identificação do modelo de regulamentação 134 **WEEE 134**

В

bloqueado, carro 98 botão Ligar 4 botão OK 5 botões, painel de controle 4 botões de discagem rápida com um só toque 4

С

cabeçalho, fax 44 cabo telefônico conexão, falha 106 extensão 115 verificação 106 cancelamento cópia 59 digitalização 62 fax 75 trabalho de impressão 67 cancelar botão 5 capacidade das bandejas de papel 129 carregamento

cartões 54 cartões de índice 52 decalques 54 envelopes 53 etiquetas 54 original 47 papel A4 50 papel carta 50 papel de tamanho grande 50 papel fotográfico de 10 x 15 cm 52 Papel fotográfico de 4 x 6 pol. 52 papel ofício 50 transparências 54 carro blogueado 98 cartão de chamadas, uso do fax 70,71 cartão de crédito, uso do fax 70, 71 cartões de felicitação, carregamento 54 cartuchos. consulte cartuchos de impressão cartuchos de impressão alinhamento 87 armazenamento 86 cartucho de impressão de foto 86 limpeza 88 limpeza da área dos bicos de tinta 90 limpeza dos contatos 88 manuseio 82 nomes de pecas 82 pedido 77 resolução de problemas 97, 118 substituição 82 cartuchos de tinta. consulte cartuchos de impressão código de identificação do assinante 44 configuração botão 5 correio de voz 31, 39

DSL 26 fax 20 linha específica para fax 25 linha ISDN 27 linha telefônica compartilhada 29 menu 6 modem do computador 32, 33, 37, 39 secretária eletrônica 35, 37 sistema PBX 27 solução de problemas no fax 104 testar fax 43 toque diferenciado 28, 42 configurações data e horário 19 fax 42 opcões de impressão 66 País/região 19 terminologia 19 cópia botão 5 cancelamento 59 especificações 131 fazer uma cópia 57 foto sem borda 58 menu 5 cópias sem margens 58 correio de voz configuração com fax 31, 39 solução de problemas 112 correta no fax, teste na porta 106

D

data 19 declaração de conformidade: Estados Unidos 138 declaration of conformity European Economic Area 137 desinstalação do software 102 digitalização cancelamento 62 especificações de digitalização 132 interrupção 62 digitalizar botão 5 Compartilhar imagens 62

documentos 61 editar imagem 63 enviar usando e-mail 62 fotografias 61 HP Instant Share 62 impressão 63 pelo painel de controle 61 recursos 61 salvar no computador 61 digitalizar para menu 6 discagem, falha no teste de tom de 107 discagem monitorada 71 discagem rápida botão 4 botões com um só toque 4 configuração 45 criação de entradas 45, 46 envio de fax 69 documentos digitalizar 61 editar digitalização 63 dois fios, cabo telefônico 109, 115 DSL, configurar com fax 26

E

editar imagens digitalizadas 63 envelopes carregamento 53 especificações 129 enviar imagens 62 enviar o dispositivo 126 envio de fax cartão de chamadas, uso 70.71 cartão de crédito, uso 70, 71 discagem monitorada 71 fax básico 69 manualmente 70, 71, 111 especificações. consulte informações técnicas especificações da margem de impressão 130 especificações de energia 132 especificações físicas 132 etiquetas carregamento 54 especificações 129

F.

fax atendimento de chamadas 72 botão 5 cabeçalho 44 cabo telefônico 105, 109, 115 cancelamento 75 configuração 20, 104 configuração de teste 43 configurações 42 correio de voz, configurar 31.39 discagem monitorada 71 discagem rápida 45 DSL, configurar 26 envio 69 envio manual 111 especificações 131 falha no teste 105 inserir texto e símbolos 6 linha ISDN, configurar 27 menu 5 modem do computador, solução de problemas 109 modem para computador, configurar 32, 33, 37, 39 modo de atendimento 42 padrão do toque de atendimento 42 pausa 6 recebimento 72 recepção de fax de backup 73 reimpressão 74 relatórios 74 resposta automática 42 secretária eletrônica, configurar 35, 37 secretária eletrônica, solução de problemas 112.114 sistema PBX, configurar 27 solução de problemas 104 toque diferenciado 28, 42 toques para atender 43 volume 20 fazer uma cópia 57 FCC declaração 135

Índice

requisitos 134 fotografias compartilhamento 62 digitalizar 62 editar digitalização 63 e-mail 62 fotos cartucho de impressão de foto 86

G

garantia 121

Н

hardware, teste de configuração do fax 105 HP Instant Share digitalização de imagens 62 e-mail 62 enviar imagens 62, enviar uma digitalização 62 HP Solution Center, ícones ausentes 101

I

ID de servico 123 idioma, definir 19 imagens digitalizar 61 editar digitalização 63 enviar uma digitalização 62 imagens em e-mails 62 impressão cancelar trabalho 67 de um aplicativo 65 digitalizar 63 do computador 65 especificações 130 fax 74 opções de impressão 66 relatório de autoteste 81 relatórios de fax 74 informações técnicas capacidade das bandejas de papel 129 especificações ambientais 132 especificações da cópia 131 especificações da margem de impressão 130

especificações de digitalização 132 especificações de energia 132 especificações de fax 131 especificações de impressão 130 especificações de papel 129 especificações físicas 132 peso 132 requisitos do sistema 129 tamanhos de papel 129 iniciar cor 5 iniciar preto 5 inserir texto e símbolos 6 instalação do software desinstalação 102 reinstalação 102 solução de problemas 99 instalar software, solução de problemas 94 interrupção cópia 59 digitalização 62 fax 75 trabalho de impressão 67

L

limpeza alimentador automático de documentos 117 área dos bicos de tinta do cartucho de impressão 90 cartuchos de impressão 88 contatos do cartucho de impressão 88 parte externa 81 parte posterior da tampa 81 vidro 79 linha de fax, teste de condições 108 Linha ISDN, configurar com fax 27 linha telefônica, padrão de toque de atendimento 42 luz de atenção 4

Μ

manual

envio, fax 70, 71 recebimento, fax 72 manutenção alinhamento dos cartuchos de impressão 87 cartuchos de impressão 82 limpeza da parte externa 81 limpeza da parte posterior da tampa 81 limpeza dos cartuchos de impressão 88 limpeza do vidro 79 relatório de autoteste 81 substituição dos cartuchos de impressão 82 meio ambiente especificações ambientais 132 reciclagem de suprimentos de jato de tinta 134 memória reimpressão de fax 74 salvamento de fax 73 menus ajuda 6 configuração 6 cópia 5 digitalizar para 6 fax 5 mídia. consulte papel modem. consulte modem do computador modem do computador configuração com fax 32, 33, 37, 39 solução de problemas 109, 112 Modem do PC. consulte modem do computador

Ν

número de série 123 números de telefone, atendimento ao cliente 123 números de telefone, suporte ao cliente 123

Ρ

padrão do toque de atendimento 28, 42 painel de controle
botões 4 inserir texto e símbolos 6 recursos 4 país/região, definir 19 papel atolamentos 55, 98, 116 carregamento 50 especificações 129 pedido 77 resolução de problemas 116 tamanhos de papel 129 tipos incompatíveis 49 tipos recomendados 48 papel A4, carregamento 50 papel carta carregamento 50 papel Carta especificações 129 papel fotográfico carregamento 52 especificações 129 papel fotográfico de 10 x 15 cm carregamento 52 especificações 129 Papel fotográfico de 4 x 6 polegadas para carregamento 52 papel ofício carregamento 50 especificações 129 parte posterior da tampa, limpeza 81 pedido cartuchos de impressão 77 papel 77 pedir Guia de configuração 78 Guia do Usuário 78 software 78 problemas de conexão, fax 109, 111 protetor do cartucho de impressão 86

Q

quatro fios, cabo telefônico 109, 115

R

recebimento de fax automaticamente 72

manualmente 72 modo de atendimento automático 42 Solução de problemas 109, 112 toques para atender 43 recepção de fax de backup 73 reciclagem cartuchos de impressão 134 HP All-in-One 134 recursos, ajuda 11 rediscar/pausa: 4 regulatory notices declaration of conformity (European Economic Area) 137 reimpressão de fax na memória 74 reinstalação do software 102 relatório de autoteste 81 relatórios autoteste 81 confirmação, fax 75 erro, fax 75 falha no teste de fax 105 relatórios de confirmação, fax 75 relatórios de erro, fax 75 requisitos do sistema 129 resolução de problemas atolamentos, de papel 55, 98 Cabo USB 95 carro blogueado 98 cartuchos de impressão 97, 118 idioma do visor 96 instalação do hardware 94 medidas incorretas 96 papel 116 recursos 11 tarefas operacionais 115 S salvar

fax na memória 73 imagem digitalizada 61 secretária eletrônica configuração com fax 35, 37 solução de problemas 114 seta para a direita 5

seta para a esquerda 5 símbolos, digitação 6 Sistema PBX, configurar com fax 27 sistema telefônico paralelo 22 sistema telefônico serial 22 solução de problemas Arguivo readme 94 configuração 94 enviar faxes 109, 111 fax 104 instalação do software 99 recebimento de faxes 109, 112 secretária eletrônica 114 som, ajustar volume 20 substituição dos cartuchos de impressão 82

Т

teclado 4,6 telefone envio de fax 70 recebimento de fax 72 Telefone envio de fax 70 recebimento de fax 72 telefone. tomada 105 tempo 19 teste cabo telefônico 106 condições da linha de fax 108 configuração de fax 43 falha no teste de fax 105 porta de fax 106 teste de hardware do fax 105 tomada de telefone na parede 105 tom de discagem 107 teste de tomada, fax 105 texto, digitação 6 toque diferenciado 28, 42 toques para atender 43 transparências carregamento 54 especificações 129

U

União Européia

Índice

reciclagem de informações 134 USB, instalação do cabo 95

V

vidro carregamento do original 48 limpeza 79 vidro do scanner carregamento do original 48 limpeza 79 visor do painel de controle alterar idioma 96 alterar medidas 96 volume, ajustar 20 © 2005 Hewlett-Packard Development Company, L.P.

Electronic Edition

www.hp.com





Q5610-90159