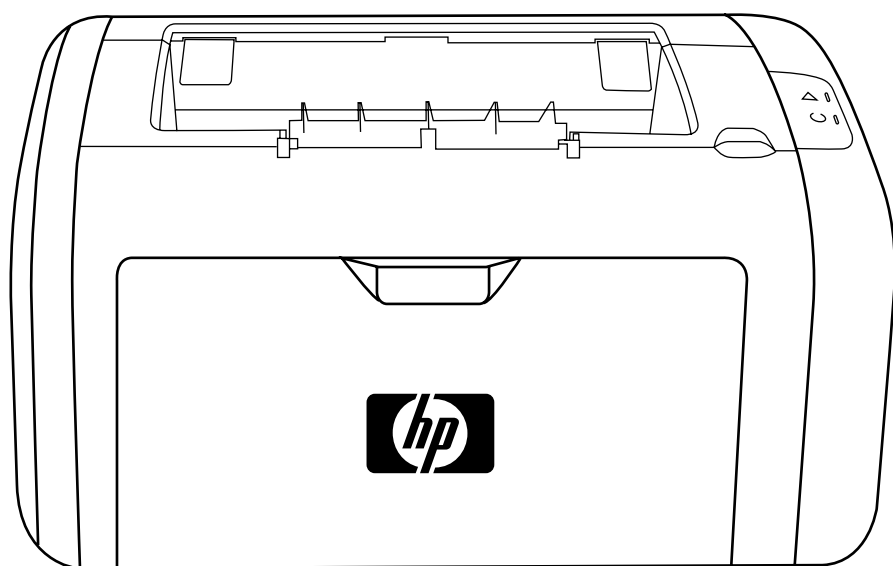


HP LaserJet 1018

Användarhandbok



HP LaserJet 1018-skrivare

Användarhandbok _____

Copyright-information

© 2006 Copyright Hewlett-Packard
Development Company, L.P.

Mångfaldigande, anpassning eller
översättning utan föregående skriftligt
tillstånd är förbjudet, utom i de fall som
upphovsrättslagstiftningen medger.

Artikelnr: CB419-90984

Edition 1, 04/2006

Denna information kan komma att ändras
utan föregående meddelande.

De enda garantierna för HP:s produkter
och tjänster framläggs i de uttryckliga
garantimeddelanden som medföljer dessa
produkter och tjänster. Inget av detta skall
anses utgöra någon extra garanti. HP
ansvarar inte för tekniska eller redaktionella
fel eller utelämnanden i denna information.

Varumärken

Microsoft® och Windows® är registrerade
varumärken i USA som tillhör Microsoft
Corporation.

Energy Star® och Energy Star logo® är
registrerade varumärken i USA som tillhör
United States Environmental Protection
Agency.

Innehåll

1 Grunder om skrivaren

Snabb åtkomst till ytterligare information	2
Webblänkar till drivrutiner, programvaror och support	2
Länkar i användarhandboken	2
Här finns ytterligare information	2
Skrivarkonfiguration	3
HP LaserJet 1018-skrivare	3
Skrivarens komponenter	4
Skrivarens kontrollpanel	5
Pappersbanor	6
Prioritetsinmatningsfack	6
Huvudinmatningsfack	6
Utmatningsfack	7
Skrivaranslutningar	8
Ansluta USB-kabeln	8
Skrivarprogramvara	9
Operativsystem som kan användas	9
Skrivarprogramvara för Windows-datorer	9
Skrivardrivrutiner	9
Skrivaregenskaper (drivrutin)	10
Onlinehjälp för skrivaregenskaper	10
Utskriftsinställningarnas prioritet	11
Sida för skrivarinformation	12
Testsida	12
Materialhänsyn för skrivaren	13
Materialstorlekar som stöds	13

2 Utskriftsfunktioner

Manuell matning	16
Skriva ut med manuell matning	16
Avbryta en utskrift	17
Så här fungerar inställningarna för utskriftskvalitet	18
Optimera utskriftskvaliteten för olika typer av material	19
Riktlinjer för materialanvändning	20
Papper	20
Etiketter	21
OH-film	21
Kuvert	21
Kort och tunga material	22
Brevhuvud eller förtryckta blanketter	23
Välja papper och annat material	24
HP-material	24
Material som bör undvikas	24
Material som kan skada skrivaren	24
Placera material i inmatningsfacken	26

Prioritetsinmatningsfack	26
Huvudinmatningsfack för 150 ark	26
Skriva ut ett kuvert	27
Skriva ut flera kuvert	29
Skriva ut på OH-film och etiketter	31
Skriva ut på brevhuvud och förtryckta blanketter	32
Skriva ut på material i specialstorlek och kort	33
Utskrift på båda sidor av papperet (manuell tvåsidig utskrift)	34
Skriva ut flera sidor på ett enda pappersark (N sidor per ark)	36
Skriva ut häften	37
Skriva ut vattenstämplar	39

3 Underhåll

Rengöra skrivaren	42
Rengöra området runt tonerkassetten	42
Rengöra pappersbanan	43
Byta inmatningsvalsen	45
Rengöra inmatningsvalsen	48
Byta skrivarens mellanlägg	49
Omfördela toner	51
Byta tonerkassett	53

4 Problemlösning

Hitta lösningen	56
Steg 1: Har skrivaren installerats på rätt sätt?	56
Steg 2: Lyser Redo-lampan?	56
Steg 3: Går det att skriva ut en testsida för skrivaren?	56
Steg 4: Är utskriftskvaliteten acceptabel?	57
Steg 5: Kommunikerar skrivaren med datorn?	57
Steg 6: Ser den utskrivna sidan ut som förväntat?	57
Kontakta HP:s support	57
Statuslampmönster	58
Pappershanteringsproblem	60
Materialtrassel	60
Utskriften blir skev (krokig)	60
Flera ark matas samtidigt genom skrivaren	60
Skrivaren hämtar inget material från inmatningsfacket	60
Skrivaren får papperet att rulla sig	61
Utskriften går mycket långsamt	61
Den utskrivna sidan skiljer sig från den på skärmen	62
Förvrängd, felaktig eller ofullständig text	62
Grafik eller text saknas, eller sidor är tomma	62
Sidformatet är inte detsamma som på en annan skrivare	63
Grafikkvalitet	63
Problem med skrivarprogramvara	64
Förbättra utskriftskvaliteten	66
Ljus eller blek utskrift	66
Tonerfläckar	66
Delar av tecken saknas	66
Vertikala streck	67
Grå bakgrund	67
Tonern smetar	67
Lös toner	68
Återkommande vertikala defekter	68
Felaktiga tecken	68

Skev sida	69
Buktning eller vågor	69
Skrynklor eller veck	69
Tonerspridning runt kanterna	70
Vattendroppar i nederkant	70
Åtgärda trassel	71
Typiska platser för materialtrassel	71
Ta bort en sida som har fastnat	71

Bilaga A Skrivarspecifikationer

Miljöspecifikationer	76
Akustiskt utsläpp	77
Elspecifikationer	78
Fysiska specifikationer	79
Skrivarens funktioner och kapacitet	80
Minnesspecifikationer	81

Bilaga B Föreskrifter

FCC-konformitet	83
överensstämmelseförklaring	84
Bestämmelser	85
Bestämmelser om lasersäkerhet	85
DOC-bestämmelser för Kanada	85
EMI-bestämmelser för Korea	85
Laserinformation för Finland	86
Miljövänlig produkthantering	87
Miljöskydd	87
Ozonproduktion	87
Energiförbrukning	87
Tonerförbrukning	87
Pappersanvändning	87
Plastmaterial	87
Förbrukningsartiklar för HP LaserJet	88
Information om HP:s miljöprogram för förbrukningsartiklar till skrivare	88
Papper	88
Materialrestriktioner	88
Kassering av förbrukningsmaterial, för hem- och privat användare i EU	89
Mer information	89
Informationsblad om materialsäkerhet	90

Bilaga C Garanti och licens

Hewlett-Packards avtal för begränsad garanti	91
Hewlett-Packards licensavtal för programvara	93
Begränsad garanti för tonerkassetten	94

Bilaga D Förbrukningsartiklar och tillbehör från HP

Beställa förbrukningsartiklar	96
Använda HP-tonerkassetter	98
HP:s policy avseende tonerkassetter från andra tillverkare	98
Förvara tonerkassetter	98
Tonerkassetterns användningstid	98
Spara toner	98

Bilaga E Service och support

Support- och service-tillgänglighet	100
HP Care Pack™ Services och serviceavtal	100
Riktlinjer för att packa skrivaren vid retur	101
Så här kontaktar du HP	102

Index

1

Grunder om skrivaren

I detta kapitel finns följande information:

- [Snabb åtkomst till ytterligare information](#)
- [Skrivarkonfiguration](#)
- [Skrivarens komponenter](#)
- [Skrivarens kontrollpanel](#)
- [Pappersbanor](#)
- [Skrivaranslutningar](#)
- [Skrivarprogramvara](#)
- [Sida för skrivarinformation](#)
- [Materialhänsyn för skrivaren](#)

Snabb åtkomst till ytterligare information

I nedanstående avsnitt visas resurser för ytterligare information om HP LaserJet 1018-skrivaren.

Webblänkar till drivrutiner, programvaror och support

Om du behöver kontakta HP för att få service eller support kan du använda någon av följande länkar:

HP LaserJet 1018-skrivare

- I USA, se <http://www.hp.com/support/lj1018/>.
- I övriga länder/regioner, se <http://www.hp.com/>.

Länkar i användarhandboken

- [Skrivarens komponenter](#) (skrivarens komponenter)
- [Byta tonerkassett](#)
- [Problemlösning](#)
- [Beställa förbrukningsartiklar](#)

Här finns ytterligare information

- **Användarhandbok på CD:** Detaljerad information om hur skrivaren används samt felsökning. Tillgänglig på den cd-skiva som medföljer skrivaren.
- **Onlinehjälp:** Information om de skrivaralternativ som är tillgängliga i skrivardrivrutinerna. Du kan öppna en hjälpfil via onlinehjälp i skrivardrivrutinen.
- **Online-användarhandbok (HTML):** Detaljerad information om hur skrivaren används samt felsökning. Tillgänglig på <http://www.hp.com/support/lj1018/>. Välj **Manuals** när sidan öppnas.

Skrivarkonfiguration

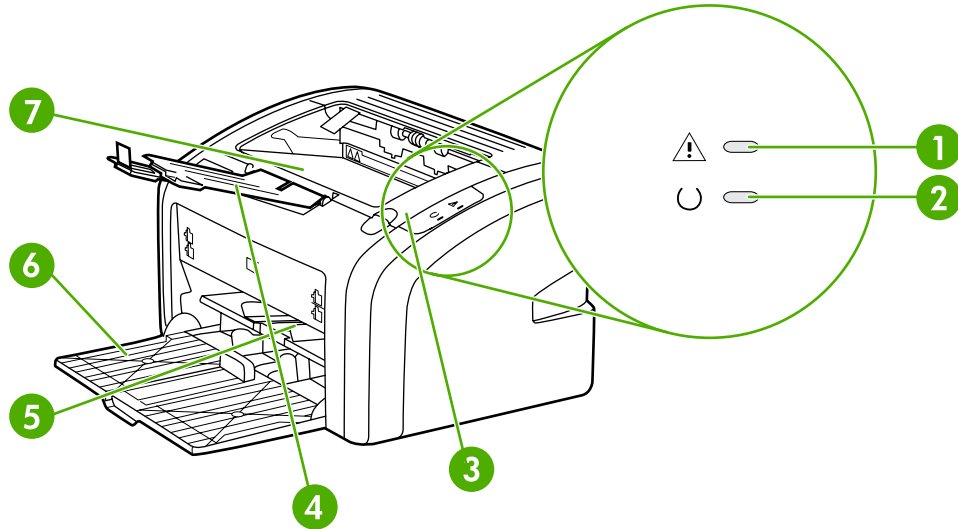
Nedan visas standardkonfigurationen för HP LaserJet 1018-skrivaren.

HP LaserJet 1018-skrivare

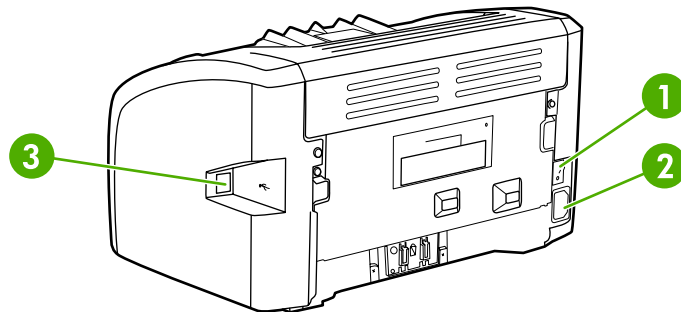
- 12 sidor per minut (ppm) för A4-sidor och 12 ppm för letter-material
- Första sidan matas ut redan efter 10 sekunder
- FastRes 1200: 1200 dpi effektiv utskriftskvalitet (600 x 600 x 2 dpi med HP Resolution Enhancement-teknik [REt])
- Huvudinmatningsfack för 150 ark
- Prioritetsinmatningsfack
- Utskriftskapacitet på 100 ark
- Använda Ekonomiläge (sparar toner):
- Skriv ut vattenstämplar, broschyrer, flera sidor per ark (N sidor per ark) och första sidan på annat material än resten av dokumentet
- 2 MB RAM
- Medföljande tonerkassett för 1 000 sidor (deklarerat värde i enlighet med ISO/IEC 19752)
- USB 2.0 hög hastighet
- Strömbrytare

Skrivarens komponenter

I nedanstående bild visas komponenterna i HP LaserJet 1018-skrivaren.



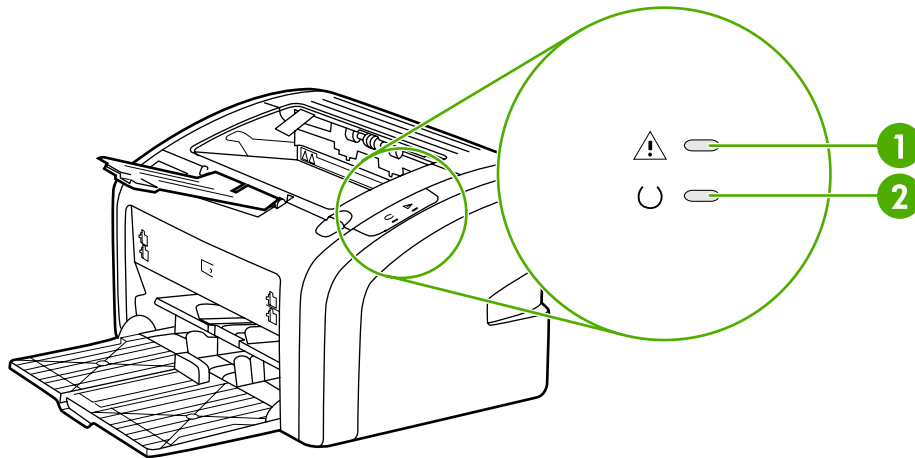
- 1 Lampan Åtgärda
- 2 Lampan Redo
- 3 Lucka för tonerkasset
- 4 Stöd för utskriftsmaterial
- 5 Prioritetsinmatningsfack
- 6 Huvudinmatningsfack för 150 ark
- 7 Utmatningsfack



- 1 Strömbrytare
- 2 Elektriskt uttag
- 3 USB-port

Skrivarens kontrollpanel

På skrivarens kontrollpanel finns två lampor. Dessa lampor bildar mönster som visar skrivarstatusen.



- 1 **Lampan Åtgärda:** Visar att inmatningsfacken är tomma, luckan till tonerkassetten är öppen, tonerkassetten saknas eller att något annat fel har uppstått. Mer information finns i avsnittet [Sida för skrivarinformation](#).
- 2 **Lampan Redo:** Visar att skrivaren är klar för utskrift.

OBS!

I [Statuslampmönster](#) finns mer information om lampmönstren.

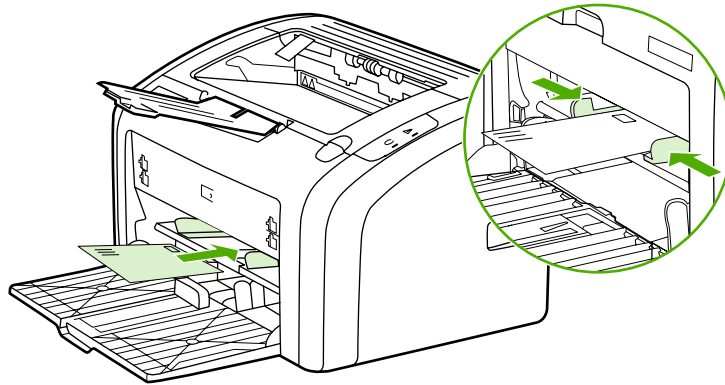
Pappersbanor

I nedanstående avsnitt beskrivs in- och utmatningsfack.

Prioritetsinmatningsfack

Du använder prioritetsinmatningsfacket när du lägger i ett pappersark, kuvert, vykort, etikett eller OH-film. Du kan också använda prioritetsinmatningsfacket när du vill skriva ut första sidan på annat material än resten av dokumentet.

Pappersledarna ser till att materialet matas in korrekt i skrivaren och att texten inte blir sned (hamnar fel på materialet). När du fyller på material i skrivaren bör du justera pappersledarna så att de passar bredden på det material du använder.

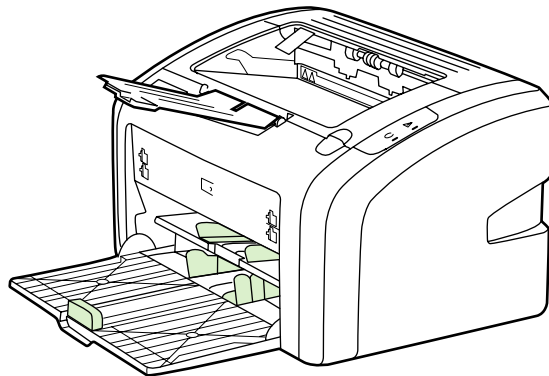


I [Välja papper och annat material](#) finns mer information om olika typer av material.

Huvudinmatningsfack

Huvudinmatningsfacket på skrivarens framsida kan rymma upp till 150 ark med vikten 70 g/m² eller annat material. Information om materialspecifikationer, se [Skrivarens funktioner och kapacitet](#).

Pappersledarna ser till att materialet matas in korrekt i skrivaren och att texten inte blir sned (hamnar fel på materialet). Huvudinmatningsfacket har också pappersledare på sidan och framtill. När du fyller på material i skrivaren bör du justera pappersledarna så att de passar längden och bredden på det material du använder.



Utmatningsfack

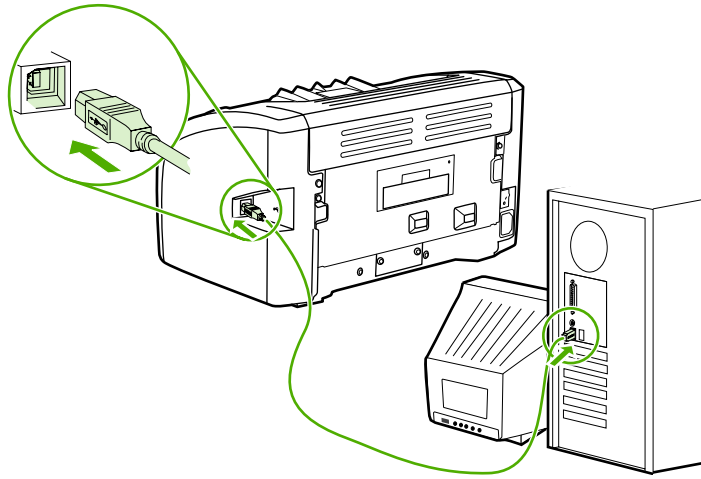
Utmatningsfacket sitter på skrivarens ovansida. Utskrivet material samlas här i rätt ordning. Med stödet för utskriftsmaterial kan större utskrifter staplas bättre.

Skrivaranslutningar

HP LaserJet 1018-skrivaren stöder USB 2.0-höghastighetsanslutningar.

Ansluta USB-kabeln

1. Anslut USB-kabeln till skrivaren.
2. Anslut den andra änden av USB-kabeln i datorn när du uppmanas att göra det under programvaruinstallationen.



Skrivarprogramvara

I nedanstående avsnitt beskrivs de operativsystem som kan användas och programvaran som medföljer HP LaserJet 1018-skrivaren.

OBS!

All programvara är inte tillgänglig på alla språk.

Operativsystem som kan användas

Med skrivaren följer programvara som kan användas tillsammans med följande operativsystem:

- Windows XP
- Windows 2000
- Windows ME
- Windows 98 Second Edition (SE)
- Windows Server 2003

Mer information om hur du uppgraderar från Windows 2000 Server till Windows Server 2003 finns på <http://www.microsoft.com/>.

Mer information om Windows Server 2003 Peka och skriv ut finns på <http://www.microsoft.com/>.

Mer information om Windows Server 2003 Terminal Services och utskrift finns på <http://www.microsoft.com/>.

Skrivarprogramvara för Windows-datorer

I nedanstående avsnitt finns anvisningar för hur du installerar skrivarprogramvara på olika Windows-operativsystem och den programvara som är tillgänglig för alla användare av skrivaren.

Så här installerar du programvaran för alla andra operativsystem

Sätt i cd-skivan som medföljde skrivaren i datorns cd-rom-enhet. **Följ anvisningarna på skärmen.**

OBS!

Om välkomstkärmen inte öppnas klickar du på **Start** i Aktivitetsfältet och väljer **Kör**. Skriv `Z:\setup` (där Z är enhetsbokstaven för cd-enheten) och klicka sedan på **OK**.

Skrivardrivrutiner

En skrivardrivrutin är den programvarukomponent som ger åtkomst till skrivarens funktioner och gör det möjligt för datorn att kommunicera med skrivaren.

Skrivaregenskaper (drivrutin)

Skrivaregenskaperna styr skrivaren. Du kan ändra standardinställningarna, t.ex. pappersstorlek och typ, utskrift av flera sidor på ett enda ark (N antal sidor), upplösning och vattenstämplat. Du kan få åtkomst till skrivaregenskaperna på följande sätt:

- Via programvaran du använder för att skriva ut. Detta ändrar bara inställningarna för det aktuella programmet.
- Via Windows-operativsystemet. Detta ändrar standardinställningarna för alla kommande utskrifter.

OBS!

Eftersom många program använder olika metoder för att komma åt skrivaregenskaperna beskrivs i följande avsnitt de vanligaste metoderna som används i Windows 98 SE, 2000, Me och Windows XP.

Så här ändrar du inställningarna för aktuellt program

OBS!

Även om stegen kan variera något mellan olika program är detta den vanligaste metoden.

1. Gå till **Arkiv**-menyn i programmet och välj **Skriv ut**.
2. I dialogrutan **Skriv ut** klickar du på **Egenskaper**.
3. Ändra inställningarna och klicka på **OK**.

Ändra standardinställningarna för alla kommande utskrifter i Windows 98 SE, 2000 och Me

1. Klicka på **Start** i Aktivitetsfältet i Windows och välj **Inställningar** och sedan **Skrivare**.
2. Högerklicka på skrivarikonen för **HP LaserJet 1018**.
3. Välj **Egenskaper** (i Windows 2000 kan du även välja **Utskriftsinställningar**).
4. Ändra inställningarna och klicka på **OK**.

OBS!

I Windows 2000 är många av dessa funktioner tillgängliga på menyn **Utskriftsinställningar**.

Ändra standardinställningarna för alla kommande utskrifter i Windows XP

1. Klicka på **Start** i Aktivitetsfältet i Windows och välj **Inställningar** och sedan **Skrivare och fax**.
2. Högerklicka på skrivarikonen för **HP LaserJet 1018**.
3. Välj **Egenskaper** eller **Utskriftsinställningar**.
4. Ändra inställningarna och klicka på **OK**.

Onlinehjälp för skrivaregenskaper

Onlinehjälp för skrivaregenskaper (drivrutiner) innehåller specifik information om funktioner i skrivaregenskaperna. Denna onlinehjälp leder dig genom de steg som krävs för att ändra din skrivares standardinställningar. För vissa drivrutiner ger onlinehjälp anvisningar om hur den sammanhangsberoende hjälpen används. Sammanhangsberoende hjälp beskriver alternativen för den drivrutinsfunktion du för närvarande använder.

Öppna onlinehjälpn för skrivaregenskaper

1. Från programmet klickar du på **Arkiv** och sedan på **Skriv ut**.
2. Klicka på **Egenskaper** och sedan på **Hjälp**.

Utskriftsinställningarnas prioritet

Du kan ändra skrivarens utskriftsinställningar på två olika sätt: i programmet eller i skrivardrivrutinen. Ändringar som gjorts i programmet prioriteras framför inställningar som ändrats i skrivardrivrutinen. I ett program prioriteras ändringar som gjorts i Utskriftsformat framför ändringar som gjorts i Skriv ut.

Om en viss utskriftsinställning kan ändras på mer än ett av de sätt som har nämnts ovan använder du den metod som har högsta prioritet.

Sida för skrivarinformation

Testsidan för skrivaren är en informativ sida som ligger i skrivarens minne. Under installationen kan du välja att skriva ut denna testsida. Om sidan skrivs ut har du installerat skrivaren korrekt.

Testsida

Testsidan innehåller information om skrivardrivrutiner och portinställningar. Sidan innehåller även information om skrivarnamn och modell, datornamn m.m. Du kan skriva ut testsidan från skrivardrivrutinen.

Materialhänsyn för skrivaren

HP LaserJet-skrivare ger utmärkt utskriftskvalitet. Skrivaren kan använda ett stort antal olika material, t.ex. arkskuret papper (inklusive returpapper), kuvert, etiketter, OH-film, veläng och papper i specialformat. Egenskaper som vikt, kornighet och fuktinnehåll är viktiga faktorer som påverkar skrivarprestanda och utskriftskvalitet.

I skrivaren kan du använda många olika papper och annat utskriftsmaterial enligt riktlinjerna i denna användarhandbok. Material som inte uppfyller kraven i dessa riktlinjer kan orsaka följande problem:

- Dålig utskriftskvalitet
- Ökad frekvens av materialtrassel
- Onormalt slitage av skrivaren som kräver reparation

Du får bäst resultat om du endast använder papper och utskriftsmaterial från HP. Hewlett-Packard Company kan inte rekommendera användning av andra märken. HP kan varken påverka eller kontrollera deras kvalitet, eftersom de inte är HP-produkter.

Det är möjligt att materialet uppfyller alla kraven i riktlinjerna i användarhandboken men ändå inte ger tillfredsställande utskriftsresultat. Det kan bero på felaktig hantering, oacceptabla nivåer av temperatur och fuktighet eller andra variabler som HP inte kan kontrollera.

Kontrollera att materialet uppfyller kraven som fastställts i denna användarhandbok och i *HP LaserJet printer family media guide (Utskriftsmaterialguiden för HP LaserJet)* innan du köper större kvantiteter. Du kan ladda ner riktlinjerna från <http://www.hp.com/support/ljppaperguide/> eller läsa under [Beställa förbrukningsartiklar](#) där det finns mer information om hur du beställer riktlinjerna. Testa alltid materialet innan du köper stora kvantiteter.

VIKTIGT

Om du använder material som inte uppfyller kraven i HP:s specifikationer kan det uppstå skrivarfel som kräver reparation. Denna reparation täcks inte av garantin eller serviceavtalet med HP.

Materialstorlekar som stöds

Information om materialstorlekar som stöds, se [Skrivarens funktioner och kapacitet](#).

2

Utskriftsfunktioner

I detta kapitel finns följande information:

- [Manuell matning](#)
- [Avbryta en utskrift](#)
- [Så här fungerar inställningarna för utskriftskvalitet](#)
- [Optimera utskriftskvaliteten för olika typer av material](#)
- [Riktlinjer för materialanvändning](#)
- [Välja papper och annat material](#)
- [Placera material i inmatningsfacken](#)
- [Skriva ut ett kuvert](#)
- [Skriva ut flera kuvert](#)
- [Skriva ut på OH-film och etiketter](#)
- [Skriva ut på brevhuvud och förtryckta blanketter](#)
- [Skriva ut på material i specialstorlek och kort](#)
- [Utskrift på båda sidor av papperet \(manuell tvåsidig utskrift\)](#)
- [Skriva ut flera sidor på ett enda pappersark \(N sidor per ark\)](#)
- [Skriva ut häften](#)
- [Skriva ut vattenstämplar](#)

Manuell matning

Du kan använda manuell matning när du skriver ut på blandade material, t.ex. först ett kuvert, därefter ett brev, därefter ett kuvert till och så vidare. Mata in ett kuvert i prioritetsinmatningsfacket och fyll på brevhuvuden i huvudinmatningsfacket.

Skriva ut med manuell matning

1. Öppna skrivaregenskaperna (eller Utskriftsinställningar i Windows 2000 och XP). I [Skrivaregenskaper \(drivrutin\)](#) finns anvisningar.
2. På fliken **Papper/Kvalitet** väljer du **Manuell matning** i listan **Källa**.
3. Mata in material i prioritetsinmatningsfacket och klicka på **Fortsätt**.

Avbryta en utskrift

Du kan avbryta en utskrift från ett program eller en utskriftskö.

Om du vill stoppa skrivaren omedelbart tar du bort kvarvarande papper från skrivaren. När skrivaren stannat använder du ett av nedanstående alternativ.

- **Program:** Normalt sett visas en dialogruta en kort stund på skärmen där du kan avbryta utskriften.
- **Utskriftskö i Windows:** Om en utskrift väntar i en utskriftskö (datorns minne) eller i utskriftsbuffringen kan du radera utskriften där. Klicka på **Start**, **Inställningar** och **Skrivare** eller **Skrivare och fax**. Dubbelklicka på ikonen **HP LaserJet 1018** om du vill öppna fönstret och välj sedan utskrift och klicka på **Ta bort** eller **Avbryt**.

Om statuslamporna på kontrollpanelen fortsätter att blinka efter det att du har avbrutit en utskrift sänder datorn fortfarande utskriften till skrivaren. Antingen tar du bort jobbet från utskriftskön eller så väntar du tills datorn slutat sända information. Skrivaren återvänder då till läget Redo.

Så här fungerar inställningarna för utskriftskvalitet

Inställningar för utskriftskvalitet påverkar hur ljus eller mörk skriften ska vara på sidan och hur grafiken skrivs ut. Du kan också använda inställningarna för utskriftskvalitet för att optimera utskriftskvaliteten för olika typer av material. Mer information finns i avsnittet [Optimera utskriftskvaliteten för olika typer av material](#).

Du kan ändra inställningarna i skrivaregenskaperna för att passa den typ av utskrifter du gör. Följande inställningar finns:

- **FastRes 1200:** Denna inställning ger 1200 dpi effektiv utskriftskvalitet (600 x 600 x 2 dpi med HP Resolution Enhancement-teknik [REt]).
 - **600 dpi:** Denna inställning ger 600 x 600 dpi-utskrift med Resolution Enhancement-teknik (REt) för bättre text.
 - **Använda Ekonomiläge (spara toner):** Texten skrivs ut med mindre toner. Denna inställning är bra när du skriver ut utkast. Du kan aktivera detta alternativ oberoende av andra kvalitetsinställningar.
1. Öppna skrivaregenskaperna (eller Utskriftsinställningar i Windows 2000 och XP). I [Skrivaregenskaper \(drivrutin\)](#) finns anvisningar.
 2. På fliken **Efterbehandling** väljer du den inställning för utskriftskvalitet som du vill använda.

OBS!

Alla skrivarfunktioner är inte tillgängliga via alla drivrutiner eller operativsystem. Se skrivaregenskapernas (drivrutinens) onlinehjälp för information om vilka funktioner som är tillgängliga för den drivrutinen.

OBS!

Om du vill ändra utskriftskvaliteten för alla kommande utskrifter ska du gå till egenskaperna via **Start**-menyn i Aktivitetsfältet i Windows. Om du vill ändra inställningarna endast för utskriftskvaliteten i det aktuella programmet ska du gå till egenskaper via **Skrivarinställning**-menyn i programmet du använder för att skriva ut. Mer information finns i avsnittet [Skrivaregenskaper \(drivrutin\)](#).

Optimera utskriftskvaliteten för olika typer av material

Inställningar för materialtyp styr temperaturen för skrivarens fixeringsenhet. Du kan ändra inställningarna för det material du använder för att optimera utskriftskvaliteten.

I skrivaren HP LaserJet 1018 finns ett antal utskriftslägen som gör att enheten kan anpassas mer specifikt till det material som används i skrivaren. I nedanstående tabell ges en översikt över de utskriftslägen för drivrutinen som finns.

OBS!

När lägena för Kort, Kuvert, Etikett och Grovt används gör skrivaren paus mellan sidor och antalet sidor per minut blir färre.

Standardutskriftslägen för drivrutin

Läge	Material
PLAIN (Vanligt)	75 till 104 g/m ²
LIGHT (Lätt)	< 75 g/m ²
HEAVY (Tungt)	90 till 105 g/m ²
CARDSTOCK (Kort)	Kort eller tjockt material
TRANSPARENCY (OH-film)	4-mil, 0.1 Monokrom OH-film (OHT:er)
ENVELOPE (Kuvert)	Standardkuvert
LABEL (Etikett)	Standardetiketter för HP LaserJet
BOND (Brevpapper)	Brevpapper
ROUGH (Grovt)	Grovt papper
COLOR (Färg)	Vanligt material
LETTERHEAD (Brevhuvud)	Vanligt material
PREPRINTED (Förtryckt)	Vanligt material
PREPUNCHED (Förhålrat)	Vanligt material
RECYCLED (Återvinningspapper)	Vanligt material
VELLUM (Veläng)	Vanligt material

Riktlinjer för materialanvändning

I nedanstående avsnitt ges riktlinjer och anvisningar för utskrift på OH-film, kuvert och andra specialmaterial. Riktlinjer och anvisningar ingår som hjälp vid val av material som optimerar utskriftskvaliteten hellre än material som orsakar trassel eller skada på skrivaren.

Papper

Bästa resultatet får du om du använder vanligt 75 g/m²-papper. Kontrollera att papperet är av bra kvalitet och fritt från revor, hack, fläckar, lösa partiklar, damm, veck, hål samt inte har skrynkliga eller vikta kanter.

Om du inte vet vilken papperstyp du använder (t.ex. brevpapper eller återvinningspapper) finns uppgift om detta på etiketten på papperskartongen.

Vissa papperstyper kan orsaka problem med utskriftskvaliteten, stopp eller skador på skrivaren.

Pappersanvändning

Symtom	Problem med papper	Lösning
Dålig utskriftskvalitet eller tonervidhäftning Matningsproblem	Papperet är för fuktigt, för grovt ellerpräglat Defekt parti	Försök med en annan sorts papper mellan 100 och 250 Sheffield och 4 och 6% fuktinnehåll. Kontrollera att rätt materialtyp har valts för skrivaren.
Ofullständiga tecken, stopp eller buktning	Felaktig förvaring	Förvara papperet plant i den fuktsäkra förpackningen.
Ökad grå bakgrundsskuggning	Kan vara för tungt	Använd lättare papper.
Stark buktning Matningsproblem	För fuktigt, fel fiberriktning eller tillverkat av korta fibrer	Använd långfibrigt papper. Kontrollera att rätt materialtyp har valts för skrivaren.
Stopp eller skador på skrivaren	Utskärningar eller perforeringar	Använd inte papper med utskärningar eller perforeringar.
Matningsproblem	Ojämma kanter	Använd papper av hög kvalitet.

OBS!

Värme och tryck används för att fixera tonern på papperet. Se till att färgat papper eller förtryckta blanketter använder bläck som tål skrivarens temperatur. Skrivarens maxtemperatur är 200 °C i 0,1 sekund.

Använd inte brevhuvud tryckt med lågtemperaturbläck, som används vid vissa typer av termografi.

Använd inte brevhuvud-upphöjt brevhuvud.

Använd inte OH-film som är avsedd för bläckstråleskrivare eller andra lågtemperaturskrivare. Använd endast OH-film som är speciellt avsedd för användning i HP LaserJet-skrivare.

Etiketter

HP rekommenderar att du skriver ut etiketter från prioritetsinmatningsfacket.

VIKTIGT

Mata inte ett etikettark genom skrivaren mer än en gång. Självhäftan försämras och kan skada skrivaren.

Etiketternas utförande

Tänk på kvaliteten i följande avseenden när du väljer etiketter:

- **Självhäfta:** Det självhäftande materialet måste vara stabilt vid 200 °C; skrivarens maximala temperatur.
- **Utförning:** Använd bara etiketter som inte har frilagda ytor på skyddsarket. Etiketterna kan lossna från ark som har tomrum mellan etiketterna, vilket kan ge upphov till allvarliga matningsproblem.
- **Buktning:** Etiketterna måste ligga plant före utskriften med maximalt 13 mm buktning i någon riktning.
- **Skick:** Använd inte etiketter med skrynklor, bubblor eller som visar andra tecken på att lossna från stödarket.

OH-film

OH-film som används i skrivaren måste tåla 200°C, vilket är den högsta temperatur som skrivaren kan hantera.

Kuvert

HP rekommenderar att du skriver ut kuvert från prioritetsinmatningsfacket.

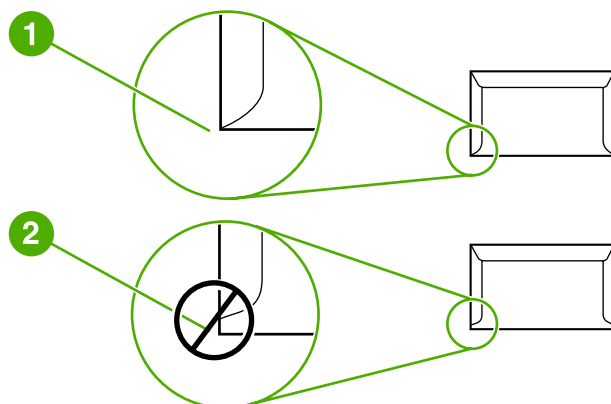
Kuvertens utförande

Kuvertens utförande är avgörande. Kuvertens vikning kan variera mycket, inte bara mellan tillverkare utan även i samma förpackning från samma tillverkare. Utskriftskvaliteten på kuverten beror på deras kvalitet. Tänk på följande när du väljer kuvert:

- **Vikt:** Papperet som kuvertet är gjort av får inte väga mer än 90 g/m², annars kan det uppstå matningsproblem.
- **Utförande:** Före utskriften ska kuverten ligga plant med mindre än 6 mm buktning och de får inte innehålla luft. Kuvert som innehåller mycket luft kan orsaka problem. Använd inte kuvert som innehåller häftklämmor, snören, genomskinliga fönster, hål, perforeringar, utstansade delar, syntetiska material, stämplingar eller som är präglade. Använd inte kuvert med klister som inte kräver fukt utan stäng dem i stället genom att trycka ihop dem.
- **Skick:** Kuverten får inte vara skrynkliga, trasiga eller skadade på annat sätt. Kontrollera att kuverten inte har något synligt klister.
- **Storlekar:** Kuvert kan vara i storlekar mellan 90 x 160 mm och 178 x 254 mm.

Kuvert med dubbelsidiga sömmar

Ett kuvert som har dubbelsidiga sömmar har lodräta sömmar i kuvertets båda ändar i stället för diagonala sömmar. Kuvert med detta utförande kan ha en tendens att skrynklas. Om du använder sådana kuvert måste du kontrollera att sömmarna går ända ned till kuvertets hörn, som på nedanstående bild.



- 1 godkänt utförande för kuvert
- 2 ej godkänt utförande för kuvert

Kuvert med självhäftande remsor eller flikar

Kuvert som har en klisterremsa som går att avlägsna, eller flera flikar som ska vikas över förseglingen, måste använda klister som tål trycket och värmen i skrivaren. Skrivarens maxtemperatur är 200 °C. De extra flikarna och remsorna kan förorsaka skrynklor, veck och pappersstopp.

Förvaring av kuvert

Förvaringen av kuverten är viktig för utskriftskvaliteten. Kuverten ska förvaras plant. Om det kommer in luft i ett kuvert kan en luftbubbla uppstå, vilket kan göra att kuvertet skrynklas vid utskriften.

Kort och tunga material

Det går att skriva ut på många typer av kort från inmatningsfacket, bland annat registerkort och vykort. En del kort fungerar bättre än annat eftersom deras utformning är bättre anpassad till matning genom en laserskrivare.

Du får bäst utskriftsresultat om du använder papper som inte är tyngre än 157 g/m². Alltför tjockt papper kan orsaka matningsfel, staplingsfel, pappersstopp, dålig tonerfixering, dålig utskriftskvalitet eller stor mekanisk förslitning.

OBS!

Utskrift kan vara möjlig på tyngre papper om du inte fyller inmatningsfacket helt och använder papper med en jämnhetsgrad på 100-180 Sheffield.

Kortets utförande

- **Jämnhet:** Kort på 135-157 g/m² bör ha en jämnhetsgrad på 100-180 Sheffield; kort på 60-135 g/m² bör ha en jämnhetsgrad på 100-250 Sheffield.
- **Utförande:** Korten ska ligga plant med mindre än 5 mm buktning.
- **Skick:** Korten får inte vara skrynkliga, trasiga eller skadade på annat sätt.
- **Storlekar:** Använd bara kort i följande storlekar:
 - **Minst:** 76 x 127 mm
 - **Störst:** 216 x 356 mm

Riktlinjer för kort

Ställ in marginaler minst 2 mm från kanterna.

Brevhuvud eller förtryckta blanketter

Brevhuvud är ett premiumpapper som ofta har en vattenstämpel, ibland består av bomullsfiber och är tillgängligt i en mängd olika färger och utföranden med matchande kuvert. Förtryckta blanketter kan vara gjorda av många olika papperstyper, allt från återvinningspapper till premiumpapper.

Många tillverkare tillverkar dessa papperstyper med egenskaper som är optimerade för laserutskrift och annonserar papperet som laserkompatibelt eller lasergaranterat.

OBS!

En del variation mellan olika papperstyper är normalt vid utskrift med laserskrivare. Denna variation syns inte i utskrift på vanligt papper. Den är dock tydlig vid utskrift på förtryckta blanketter eftersom linjer och rutor redan finns på sidan.

Så här undviker du problemen när du använder förtryckta blanketter, präglat papper och brevhuvud:

- Undvik lågtemperaturbläck (den sort som används med vissa typer av termografi).
- Använd förtryckta blanketter och brevhuvudspapper som har tryckts med litografiteknik eller graverats.
- Använd blanketter som har skapats med värmetåligt bläck som inte smälter, förångas eller avger oönskade ämnen vid upphettning till 200 °C under 0,1 sekund. Oxiderande eller oljebaserat bläck uppfyller normalt dessa krav.
- När blanketten är förtryckt måste du vara försiktig så att papperets fukthalt inte ändras och inte använda material som ändrar papperets elektriska egenskaper eller hanteringsegenskaper. Förhindra fukt under förvaring genom att förvara blanketterna i en fuktsäker förpackning.
- Undvik att bearbeta förtryckta formulär som har ett ytskikt eller en hinna.
- Undvik att använda papper som har mycket prägeltryck eller brevhuvud i relief.
- Undvik papper med grov struktur.
- Undvik att använda offset-pulver eller annat material som förhindrar att tryckta blanketter fastnar i varandra.

Välja papper och annat material

HP LaserJet-skrivare ger utmärkt utskriftskvalitet. Du kan skriva ut på flera olika typer av material, t.ex. papper (inklusive papper tillverkat av upp till 100 % återvunnet material), kuvert, etiketter, OH-film och material av olika storlekar. Du kan använda papper av följande storlekar:

- **Minst:** 76 x 127 mm
- **Störst:** 216 x 356 mm

Egenskaper som vikt, struktur och fuktinnehåll är viktiga faktorer som påverkar skrivarens prestanda och kvalitet. För att få bästa möjliga utskrifter bör du bara använda material av god kvalitet, avsett för laserskrivare. I [Materialhänsyn för skrivaren](#) finns detaljerade specifikationer för papper och material.

OBS!

Prova alltid ett nytt material innan du köper stora mängder. Din materialleverantör bör känna till kraven som anges i *HP LaserJet printer family print media guide (Utskriftsmaterialguide för HP LaserJet-skrivare)* (HP artikelnummer 5851-1468). Mer information finns i avsnittet [Materialhänsyn för skrivaren](#).

HP-material

HP rekommenderar följande HP-material:

- HP papper för allmänt bruk
- HP kontorspapper
- HP Generiskt papper
- HP LaserJet-papper
- HP Premium LaserJet-papper

Material som bör undvikas

HP LaserJet 1018-skrivaren kan hantera en mängd olika material. Om du använder material som inte finns angivet i skrivarens specifikationer försämras utskriftskvaliteten och risken för papperstrassel ökar.

- Använd inte papper som är för grovt.
- Använd inte papper som har urspårningar eller perforeringar, utom vanligt hålat papper.
- Använd inte blanketter i flera delar.
- Använd inte papper med vattenstämplar när du skriver ut heltäckande färger.

Material som kan skada skrivaren

Under vissa omständigheter kan material skada skrivaren. Följande material ska undvikas för att förhindra eventuella skador:

- Använd inte häftat material.
- Använd inte OH-film som är avsedd för bläckstråleskrivare eller andra lågtemperaturskrivare. Använd endast OH-film som är speciellt avsedd för användning i HP LaserJet-skrivare.

- Använd inte fotopapper som är avsett för bläckstråleskrivare.
- Använd intepräglat eller bestruket papper som inte är avsett för temperaturen hos skrivarens bildfixeringsenhet. Välj material som tål en temperatur på 200°C i 0,1 sekund. HP producerar material som har utformats för HP LaserJet 1018-skrivaren.
- Använd inte brevhuvud som är tryckt med lågtemperaturfärg eller genom en termografiprocess. Förtryckta blanketter och brevhuvud måste använda bläck som tål temperaturen 200 °C i 0,1 sekund.
- Använd inget material som avger skadliga ångor, smälter, färgar av sig eller som får färgförändringar när det utsätts för skrivarens temperatur på 200 °C i 0,1 sekund.

Du kan beställa utskriftstillbehör till HP LaserJet på <http://www.hp.com/go/ljsupplies/> i USA eller <http://www.hp.com/ghp/buyonline.html/> i resten av världen.

Placera material i inmatningsfacken

I följande avsnitt beskrivs hur du fyller på material i de olika inmatningsfacken.

VIKTIGT

Om du försöker skriva ut på material som är skrynkligt, vikt eller skadat på annat sätt kan det uppstå papperstrassel. Mer information finns i avsnittet [Materialhänsyn för skrivaren](#).

Prioritetsinmatningsfack

Prioritetsinmatningsfacket rymmer ett ark på upp till 163 g/m² eller ett kuvert, OH-film eller kort. Placera materialet med den övre kanten främst och utskriftssidan uppåt. Justera alltid pappersledarna på sidorna innan du fyller på materialet. På så sätt undviker du trassel och skev inmatning.

Huvudinmatningsfack för 150 ark

Inmatningsfacket rymmer upp till 150 sidor med papper på 75 g/m² eller färre sidor om de är tyngre än 25 mm eller mindre stapelhöjd. Placera materialet med den övre kanten främst och utskriftssidan uppåt. Justera alltid pappersledarna på sidorna och längst fram för att undvika stopp och skev inmatning.

OBS!

När du ska använda nytt material måste du se till att allt material är borttaget från inmatningsfacket och rätta till den nya materialbunten. Detta hjälper till att förhindra att flera ark matas in samtidigt i skrivaren vilket minskar risken för papperstrassel.

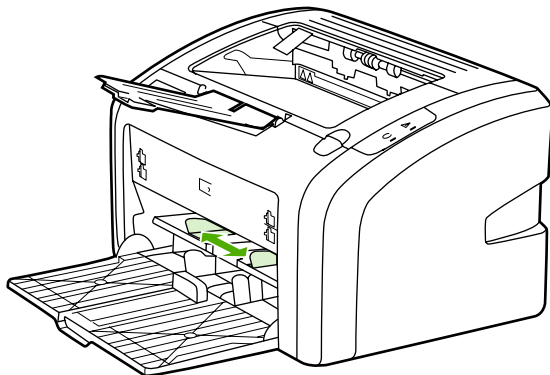
Skriva ut ett kuvert

Använd bara kuvert som rekommenderas för laserskrivare. Mer information finns i avsnittet [Materialhänsyn för skrivaren](#).

OBS!

Använd prioritetsinmatningsfacket om du vill skriva ut ett kuvert. Använd huvudinmatningsfacket när du skriver ut flera kuvert.

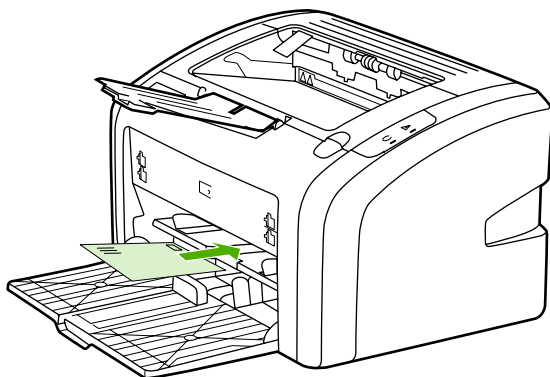
1. Innan du lägger i kuvertet utvidgar du utrymmet för kuvertet genom att föra pappersledarna utåt något.



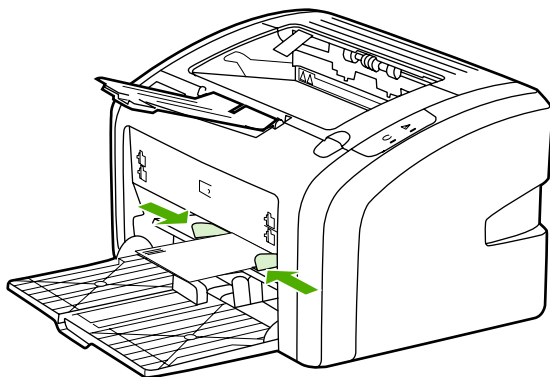
OBS!

Om kuvertet har en flik på den korta änden ska den änden matas in i skrivaren först.

2. Placera kuvertet med utskriftssidan uppåt och den övre kanten längs den vänstra pappersledaren.



3. Justera pappersledarna till kuvertets bredd.



4. Öppna skrivaregenskaperna (eller Utskriftsinställningar i Windows 2000 och XP). I [Skrivaregenskaper \(drivrutin\)](#) finns anvisningar.
5. På fliken **Papper/kvalitet** väljer du **Kuvert** som materialtyp.

OBS!

Alla skrivarfunktioner är inte tillgängliga via alla drivrutiner eller operativsystem. Se skrivaregenskapernas (drivrutinens) onlinehjälp för information om vilka funktioner som är tillgängliga för den drivrutinen.

6. Skriv ut kuvertet.

Information om hur du skriver ut med manuell matning finns i [Manuell matning](#).

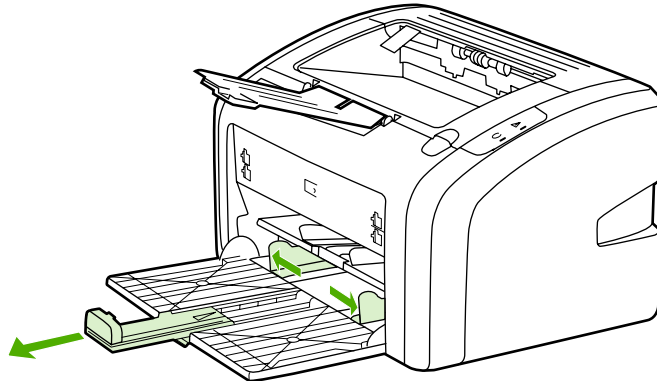
Skriva ut flera kuvert

Använd bara kuvert som rekommenderas för laserskrivare. Mer information finns i avsnittet [Materialhänsyn för skrivaren](#).

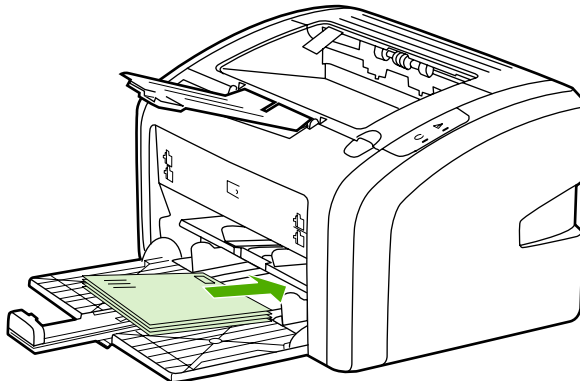
OBS!

Använd prioritetsinmatningsfacket om du vill skriva ut ett kuvert. Använd huvudinmatningsfacket när du skriver ut flera kuvert.

1. Innan du lägger i kuverten utvidgar du utrymmet för kuverten genom att föra pappersledarna utåt något.



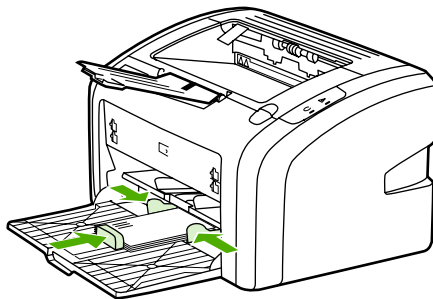
2. Placera kuverten med utskriftssidan uppåt och den övre kanten längs den vänstra pappersledaren. Stapla upp till 15 kuvert.



OBS!

Om kuverten har en flik på den korta änden ska den änden matas in i skrivaren först.

3. Justera pappersledarna till kuvertens bredd.



4. Öppna skrivaregenskaperna (eller Utskriftsinställningar i Windows 2000 och XP).
I [Skrivaregenskaper \(drivrutin\)](#) finns anvisningar.

OBS!

Alla skrivarfunktioner är inte tillgängliga via alla drivrutiner eller operativsystem. Se skrivaregenskapernas (drivrutinens) onlinehjälp för information om vilka funktioner som är tillgängliga för den drivrutinen.

5. På fliken **Papper/kvalitet** väljer du **Kuvert** som materialtyp.
6. Skriv ut kuverten.

Skriva ut på OH-film och etiketter

Använd bara OH-film och etiketter som rekommenderas för användning med laserskrivare, t.ex. HP:s OH-film och HP LaserJet-etiketter. Mer information finns i avsnittet [Materialhänsyn för skrivaren](#).

VIKTIGT

Se till att du anger rätt typ av material i skrivarinställningarna enligt anvisningarna nedan. Skrivaren justerar fixeringstemperaturen efter inställningen för materialtyp. När du skriver ut på specialmaterial som OH-film eller etiketter förhindrar denna justering att fixeringsenheten skadar materialet när det passerar genom skrivaren.

VIKTIGT

Kontrollera att materialet inte är skrynkligt eller böjt samt att det inte är sönderrivet i kanterna och att inga etiketter saknas.

1. Lägg en enstaka sida i prioritetsinmatningsfacket eller fyll på flera sidor i huvudinmatningsfacket. Kontrollera att överkanten på materialet är vänt framåt och att utskriftssidan (den skrovliga sidan) är vänd uppåt.
2. Justera pappersledarna.
3. Öppna skrivaregenskaperna (eller Utskriftsinställningar i Windows 2000 och XP). I [Skrivaregenskaper \(drivrutin\)](#) finns anvisningar.
4. På fliken **Papper/kvalitet** väljer du korrekt materialtyp.
5. Skriv ut dokumentet.

Skriva ut på brevhuvud och förtryckta blanketter

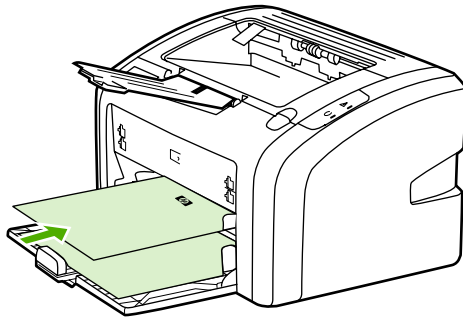
Med HP LaserJet 1018-skrivaren kan du skriva ut på brevhuvuden och blanketter som tål temperaturer på 200 °C.

1. Placera papperet med den övre kanten främst och utskriftssidan uppåt. Justera pappersledarna till papperets bredd.
2. Öppna skrivaregenskaperna (eller Utskriftsinställningar i Windows 2000 och XP). I [Skrivaregenskaper \(drivrutin\)](#) finns anvisningar.
3. På fliken **Papper/kvalitet** väljer du korrekt materialtyp.
4. Skriv ut dokumentet.

Information om hur du skriver ut med manuell matning finns i [Manuell matning](#).

OBS!

Om du vill skriva ut en enkelsida på brevhuvud följt av ett flersidigt dokument, fyller du på standardpapperet i huvudinmatningsfacket och matar sedan in brevpapperet med utskriftssidan uppåt i prioritetsinmatningsfacket.



Skriva ut på material i specialstorlek och kort

På HP LaserJet 1018-skrivaren kan du skriva ut material i specialstorlek eller kort mellan 76 x 127 mm och 216 x 356 mm.

Använd huvudinmatningsfacket när du skriver ut flera ark. Materialstorlekar som stöds finns i [Huvudinmatningsfack](#).

VIKTIGT

Kontrollera att arken inte sitter fast i varandra innan du fyller på dem.

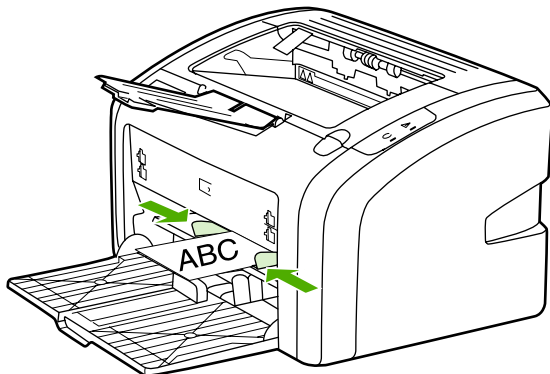
1. Fyll på materialet med den smala sidan främst och utskriftssidan uppåt. Justera pappersledarna så att de passar materialet.
2. Öppna skrivaregenskaperna (eller Utskriftsinställningar i Windows 2000 och XP). I [Skrivaregenskaper \(drivrutin\)](#) finns anvisningar.
3. På fliken **Papper/kvalitet** väljer du alternativet för material i specialstorlek. Ange måtten för materialet i specialstorlek.

OBS!

Alla skrivarfunktioner är inte tillgängliga via alla drivrutiner eller operativsystem. Se skrivaregenskapernas (drivrutinens) onlinehjälp för information om vilka funktioner som är tillgängliga för den drivrutinen.

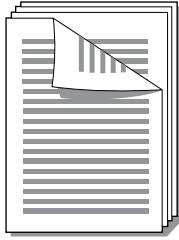
4. Skriv ut dokumentet.

Information om hur du skriver ut med manuell matning finns i [Manuell matning](#).



Utskrift på båda sidor av papperet (manuell tvåsidig utskrift)

Om du vill skriva ut på båda sidor av ett papper (manuell tvåsidig utskrift) måste du köra papperet två gånger genom skrivaren.



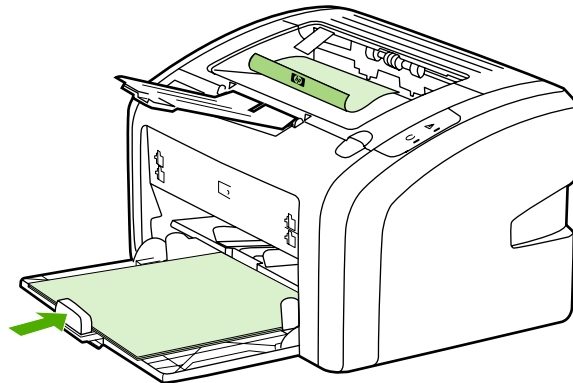
OBS!

Manuell tvåsidig utskrift kan smutsa ned skrivaren och försämra kvaliteten på utskriften. I [Rengöra skrivaren](#) finns anvisningar för vad du ska göra om skrivaren blir smutsig.

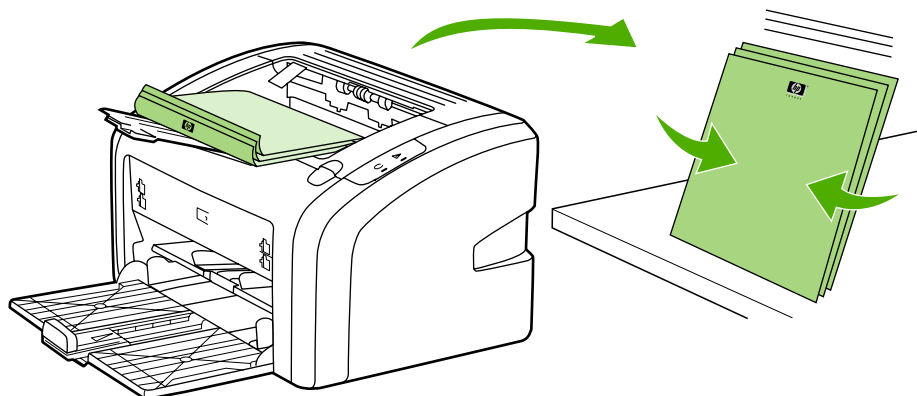
1. Öppna skrivaregenskaperna (eller Utskriftsinställningar i Windows 2000 och XP). I [Skrivaregenskaper \(drivrutin\)](#) finns anvisningar.
2. På fliken **Efterbehandling** väljer du **Skriv ut på båda sidor (Manuellt)**. Välj lämpligt bindningsalternativ och klicka på **OK**.
3. Skriv ut dokumentet.

OBS!

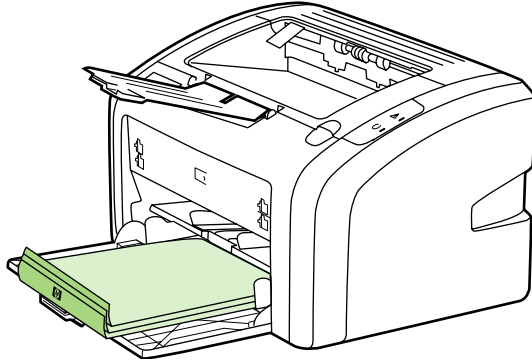
Alla skrivarfunktioner är inte tillgängliga via alla drivrutiner eller operativsystem. Se skrivaregenskapernas (drivrutinens) onlinehjälp för information om vilka funktioner som är tillgängliga för den drivrutinen.



4. När en sida har skrivits ut samlar du de utskrivna sidorna, vänder den tryckta sidan nedåt och rättar till högen.



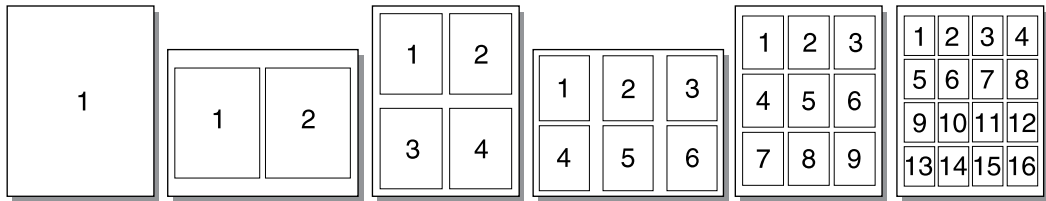
5. Lägg tillbaka bunten i inmatningsfacket. Första sidan ska nu vara vänd nedåt och nederkanten matas först in i skrivaren.



6. Skriv ut på andra sidan genom att klicka på **Fortsätt**.

Skriva ut flera sidor på ett enda pappersark (N sidor per ark)

Du kan välja hur många sidor du vill skriva ut på ett enda pappersark. Om du väljer att skriva ut mer än en sida per ark blir sidorna mindre och arrangeras på arket i den ordning som de skulle skrivits ut.



1. Från programmet kan du öppna skrivaregenskaperna (eller Utskriftsinställningar i Windows 2000 och XP). I [Skrivaregenskaper \(drivrutin\)](#) finns anvisningar.
2. På fliken **Efterbehandling** väljer du rätt antal sidor per sida.

OBS!

Alla skrivarfunktioner är inte tillgängliga via alla drivrutiner eller operativsystem. Se skrivaregenskapernas (drivrutinens) onlinehjälp för information om vilka funktioner som är tillgängliga för den drivrutinen.

3. (Valfria steg) Markera kryssrutan om du vill inkludera sidramar. Du anger ordningen för sidor som skrivs ut på arket genom att välja ordningen i listan.
4. Skriv ut dokumentet.

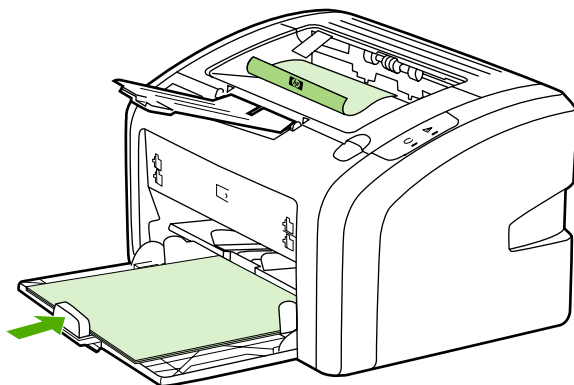
Skriva ut häften

Du kan skriva ut häften på Letter- eller A4-papper.

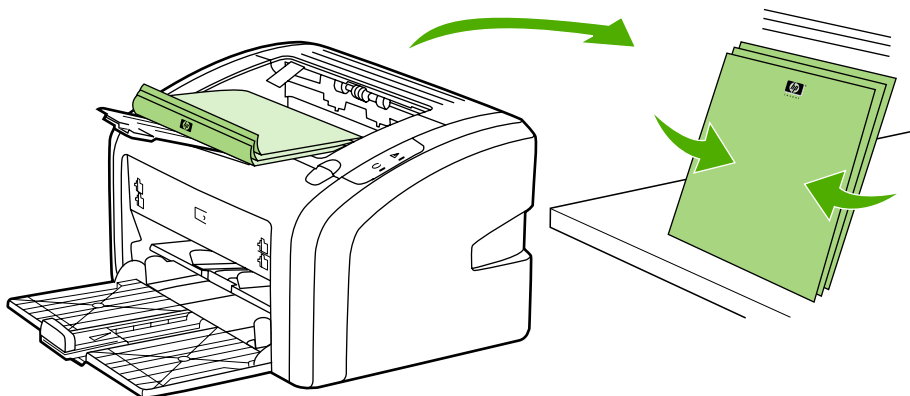
1. Fyll på papperet i huvudinmatningsfacket.
2. Öppna skrivaregenskaperna (eller Utskriftsinställningar i Windows 2000 och XP). I [Skrivaregenskaper \(drivrutin\)](#) finns anvisningar.
3. På fliken **Efterbehandling** väljer du **Skriv ut på båda sidor (manuellt)**. Välj lämpligt bindningsalternativ och klicka på **OK**. Skriv ut dokumentet.

OBS!

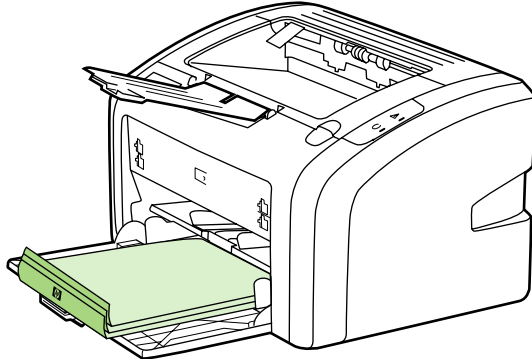
Alla skrivarfunktioner är inte tillgängliga via alla drivrutiner eller operativsystem. Se skrivaregenskapernas (drivrutinens) onlinehjälp för information om vilka funktioner som är tillgängliga för den drivrutinen.



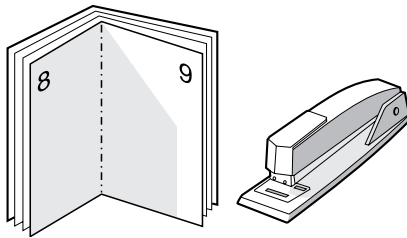
4. När en sida har skrivits ut samlar du ihop de utskrivna sidorna, vänder den tryckta sidan nedåt och rättar till högen.



5. Placera sidorna från sida ett bakåt i inmatningsfacket. Första sidan ska nu vara vänd nedåt och nederkanten matas först in i skrivaren.

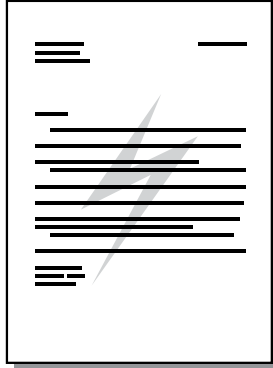


6. Skriv ut sida två.
7. Vik och häfta ihop sidorna.



Skriva ut vattenstämplar

Du kan använda alternativet för vattenstämplar när du vill skriva ut text "under" (i bakgrunden av) ett befintligt dokument. Du vill kanske t.ex. ha ordet *Utkast* eller *Konfidentiellt* utskrivet diagonalt med stora grå bokstäver över första sidan eller alla sidor av ett dokument.



1. Från programmet kan du öppna skrivaregenskaperna (eller Utskriftsinställningar i Windows 2000 och XP). I [Skrivaregenskaper \(drivrutin\)](#) finns anvisningar.
2. På fliken **Effekter** väljer du den vattenstämpel du vill använda.

OBS!

Alla skrivarfunktioner är inte tillgängliga via alla drivrutiner eller operativsystem. Se skrivaregenskapernas (drivrutinens) onlinehjälp för information om vilka funktioner som är tillgängliga för den drivrutinen.

3. Skriv ut dokumentet.

3

Underhåll

I detta kapitel finns följande information:

- [Rengöra skrivaren](#)
- [Byta inmatningsvalsens](#)
- [Rengöra inmatningsvalsens](#)
- [Byta skrivarens mellanlägg](#)
- [Omfördela toner](#)
- [Byta tonerkasset](#)

Rengöra skrivaren

Rengör vid behov skrivarens utsida med en lätt fuktad trasa.

VIKTIGT

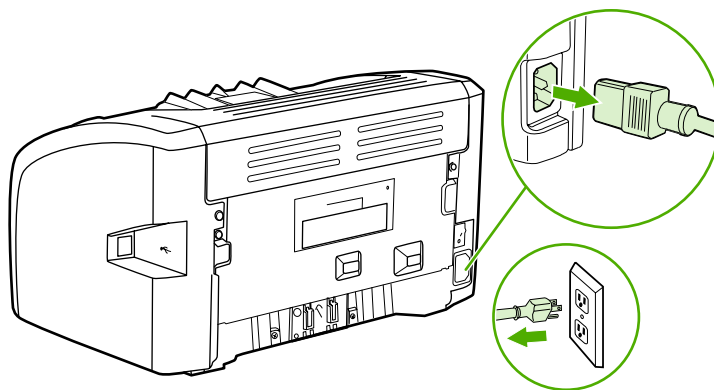
Använd inte ammoniakbaserade rengöringsmedel på eller runt skrivaren.

Vid utskrift kan material, toner och damm samlas inuti skrivaren. Med tiden kan detta leda till kvalitetsproblem som tonerfläckar, tonersmetning och papperstrassel. Du kan rengöra området runt tonerkassetten samt utmatningsbanan för att avhjälpa och förebygga dessa problem.

Rengöra området runt tonerkassetten

Området runt tonerkassetten behöver inte rengöras ofta. Men om du rengör området kan det förbättra kvaliteten på dina utskrifter.

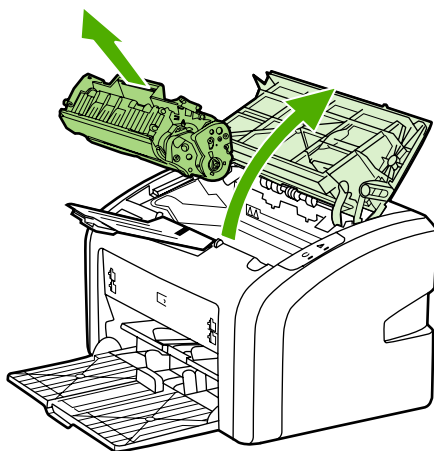
1. Stäng av skrivaren och dra ut nätsladden. Vänta tills skrivaren har svalnat.



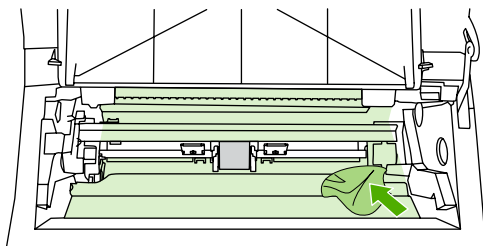
VIKTIGT

Tonerkassetten kan skadas om den utsätts för ljus. Täck över den om det behövs. Rör inte den svarta gummiklädda överföringsvalsen inuti skrivaren. Om du gör det kan skrivaren skadas.

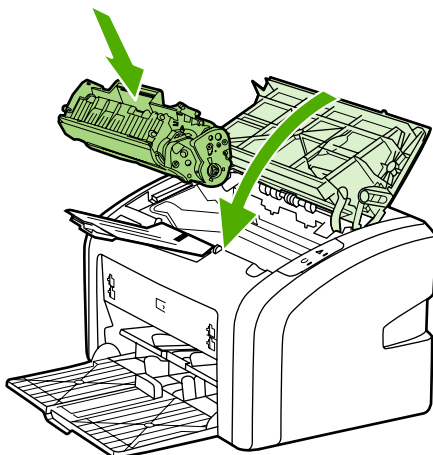
2. Öppna luckan till tonerkassetten och ta ut tonerkassetten.



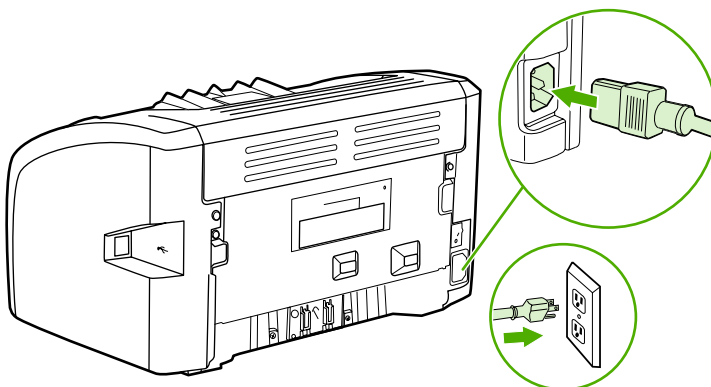
3. Använd en torr och luddfri trasa för att torka bort eventuella ansamlingar längs utmatningsbanan och i utrymmet för tonerkassetten.



4. Sätt tillbaka tonerkassetten och stäng luckan till tonerkassetten.

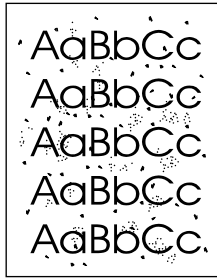


5. Anslut skrivaren till eluttaget och slå sedan på skrivaren.



Rengöra pappersbanan

Om tonerfläckar eller prickar uppkommer på utskriften kan du använda rengöringsverktyget för HP LaserJet för att ta bort överflödigt material och tonerpartiklar som kan samlas på fixeringsenheten och rullarna. Genom att rengöra pappersbanan kan du förlänga skrivarens livslängd.



OBS!

För bästa resultat ska du använda ett ark med OH-film. Om du inte har någon OH-film kan du använda kopiepapper (70 till 90 g/m²) med slät yta.

1. Kontrollera att skrivaren är i läget Redo.
2. Lägg i materialet i inmatningsfacket.
3. Skriv ut en rengöringssida. Öppna skrivaregenskaperna (eller Utskriftsinställningar i Windows 2000 och XP). I [Skrivaregenskaper \(drivrutin\)](#) finns anvisningar.

OBS!

Rengöringen tar ca 3 minuter. Rengöringssidan stannar med jämna mellanrum under rengöringsproceduren. Stäng inte av skrivaren förrän rengöringsproceduren är klar. Du kan behöva upprepa rengöringsproceduren flera gånger för att skrivaren ska bli ordentligt ren.

Byta inmatningsvalsen

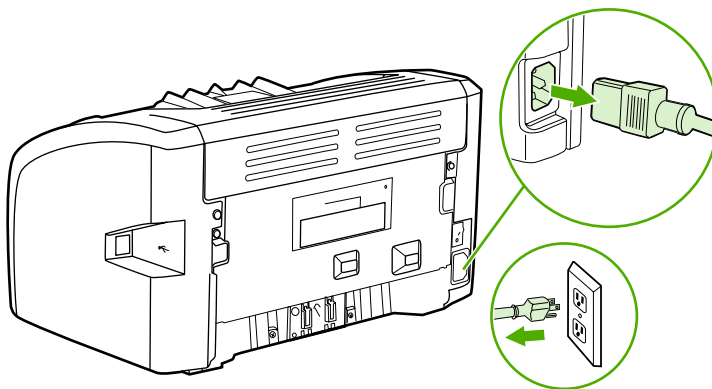
Normal användning med bra material orsakar slitage. Om du använder dåligt material kan du behöva byta ut inmatningsvalsen oftare.

Om skrivaren ofta matar fel (inget papper matas genom) kan du behöva byta eller rengöra inmatningsvalsen. I [Beställa förbrukningsartiklar](#) finns information om hur du kan beställa en ny inmatningsvals.

VIKTIGT

Om du inte gör detta kan skrivaren ta skada.

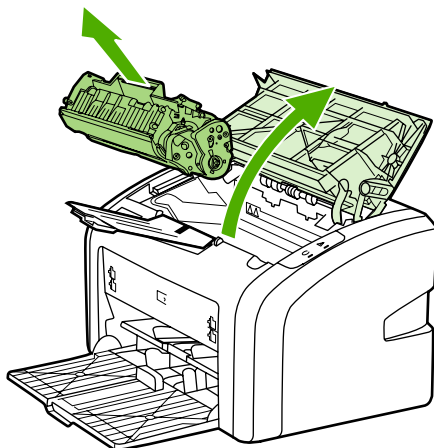
1. Stäng av skrivaren och dra ut nätsladden från skrivaren. Vänta tills skrivaren har svalnat.



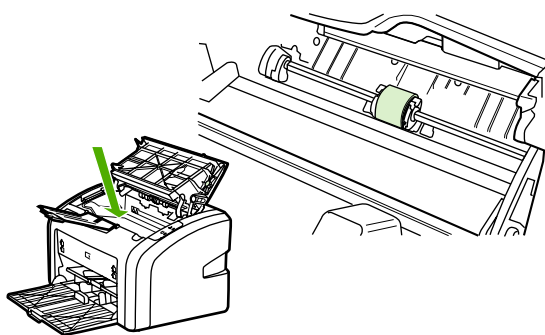
VIKTIGT

För att tonerkassetten inte ska skadas måste den skyddas från direkt ljus. Täck tonerkassetten med ett papper.

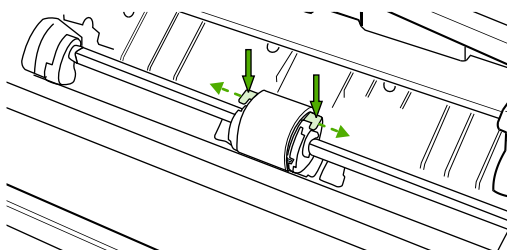
2. Öppna luckan till tonerkassetten och ta ut tonerkassetten.



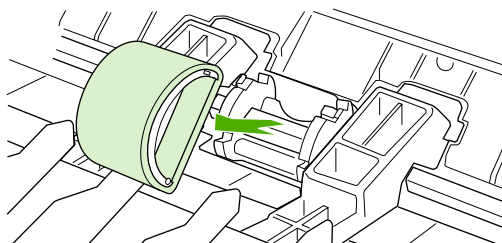
3. Hitta inmatningsvalsen.



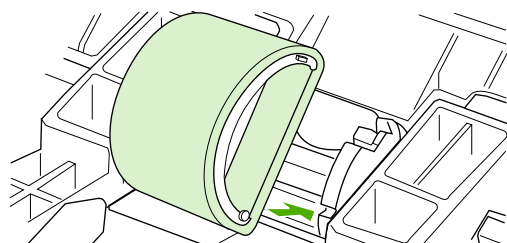
4. Frigör de små vita flikarna på sidorna av inmatningsvalsen och vrid inmatningsvalsen framåt.



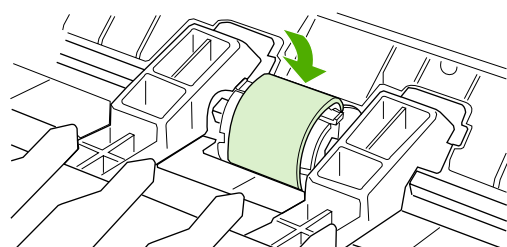
5. Dra inmatningsvalsen försiktigt uppåt och utåt.



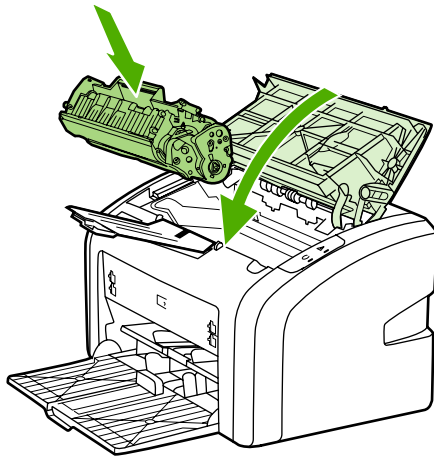
6. Sätt den nya inmatningsvalsen på plats. De cirkulära och rektangulära uttagen på vardera sida förhindrar att du sätter i inmatningsvalsen felaktigt.



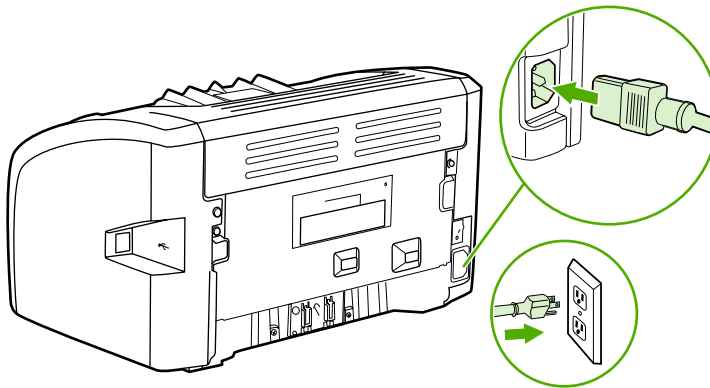
7. Vrid överdelen av inmatningsvalsen bort från dig tills båda sidorna snäpper på plats.



8. Sätt tillbaka tonerkassetten och stäng luckan.



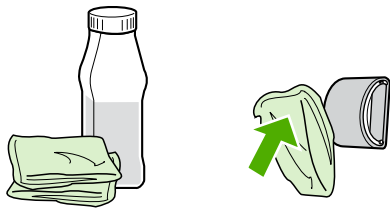
9. Anslut skrivaren till eluttaget och slå sedan på skrivaren.



Rengöra inmatningsvalsen

Om du vill rengöra inmatningsvalsen i stället för att byta ut den gör du så här:

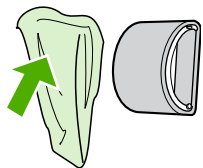
1. Ta bort inmatningsvalsen enligt steg 1 till 5 i [Byta inmatningsvalsen](#).
2. Doppa en luddfri trasa i isopropylalkohol och gnid sedan valsen ren.



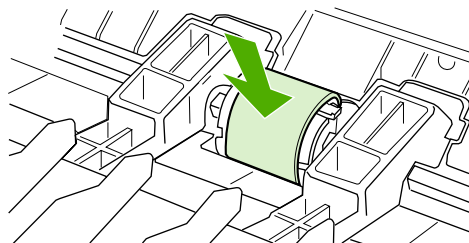
VARNING!

Alkohol är brännbart. Förvara inte alkoholen och trasan i närheten av öppen låga. Innan du stänger skrivaren och sätter i nätsladden måste alkoholen torka helt.

3. Använd en torr, luddfri trasa när du torkar av smuts som lossnat från inmatningsvalsen.



4. Låt inmatningsvalsen torka helt innan du sätter tillbaka den i skrivaren (se [Byta inmatningsvalsen](#)).



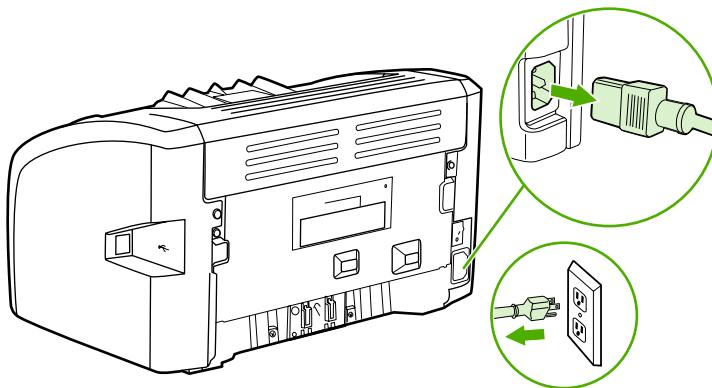
Byta skrivarens mellanlägg

Normal användning med bra material orsakar slitage. Om du använder dåligt material kan du behöva byta ut mellanlägget oftare. Om det händer ofta att flera ark matas ut i taget vid utskrift, kan du behöva byta mellanlägget. I [Beställa förbrukningsartiklar](#) finns information om hur du kan beställa ett nytt mellanlägg.

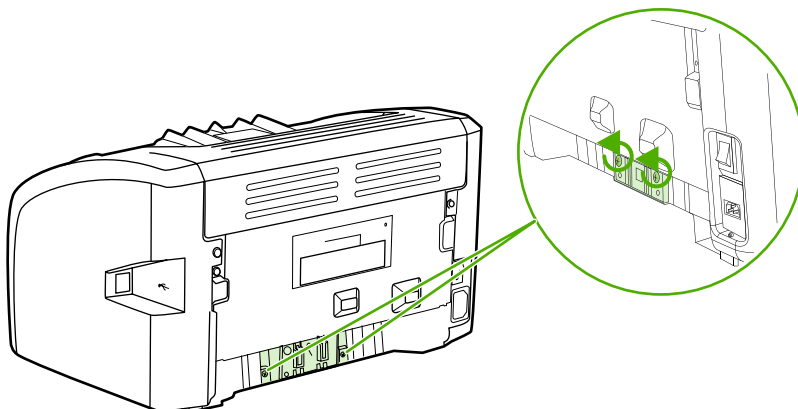
OBS!

Innan du byter mellanlägg bör du rengöra inmatningsvalsen. Mer information finns i [Rengöra inmatningsvalsen](#).

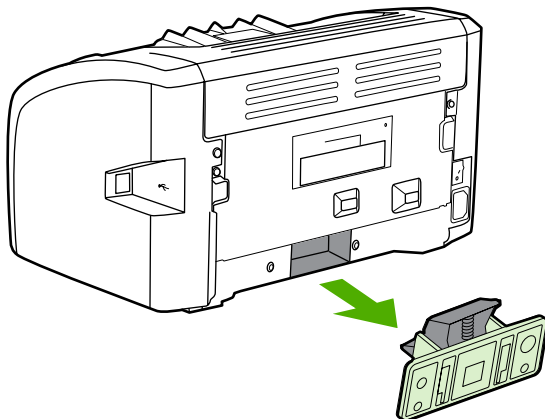
1. Stäng av skrivaren och dra ut nätsladden från skrivaren. Vänta tills skrivaren har svalnat.



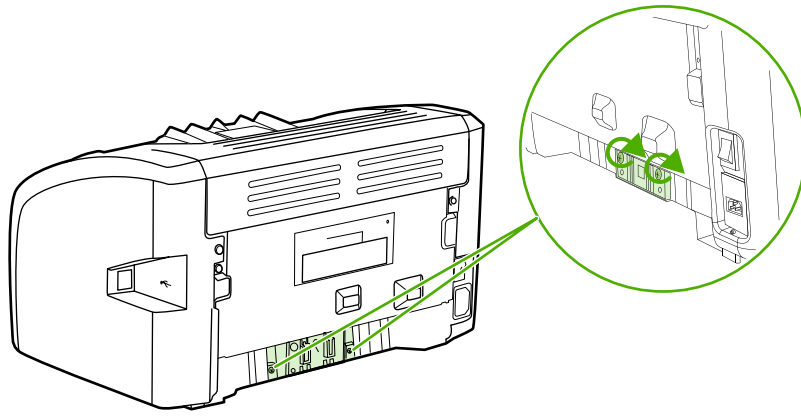
2. På skrivarens baksida skruvar du loss de två skruvarna som håller mellanlägget på plats.



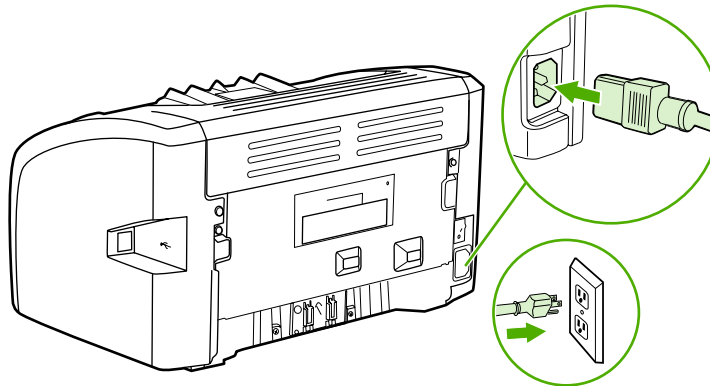
3. Ta bort mellanlägget.



4. Sätt i det nya mellanlägget och skruva det på plats.



5. Anslut skrivaren till eluttaget och slå sedan på skrivaren.



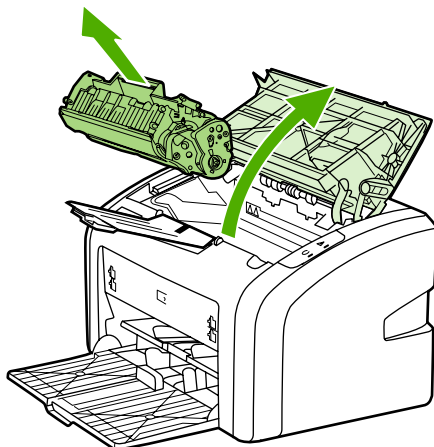
Omfördela toner

När tonern börjar ta slut kan bleka eller ljusa partier förekomma på de utskrivna sidorna. Du kan eventuellt förbättra utskriftskvaliteten tillfälligt genom att omfördela tonern, vilket innebär att du kanske kan avsluta din påbörjade utskrift innan du byter tonerkassetten.

VIKTIGT

För att tonerkassetten inte ska skadas måste den skyddas från direkt ljus. Täck tonerkassetten med ett papper.

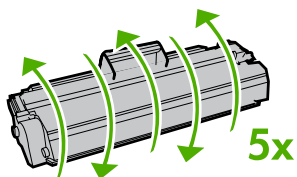
1. Öppna luckan till tonerkassetten och ta ut tonerkassetten.



VIKTIGT

Du förhindrar skada på tonerkassetten genom att hålla i vardera sidan av tonerkassetten.

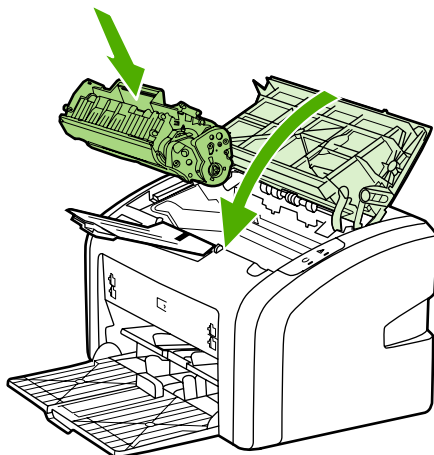
2. Skaka kassetten försiktigt från sida till sida för att omfördela tonern.



VIKTIGT

Om du får toner på kläderna torkar du bort den med en torr trasa och tvättar sedan kläderna i kallt vatten. *Om du använder varmt vatten fastnar tonern i tyget.*

3. Sätt tillbaka tonerkassetten i skrivaren och stäng tonerluckan.



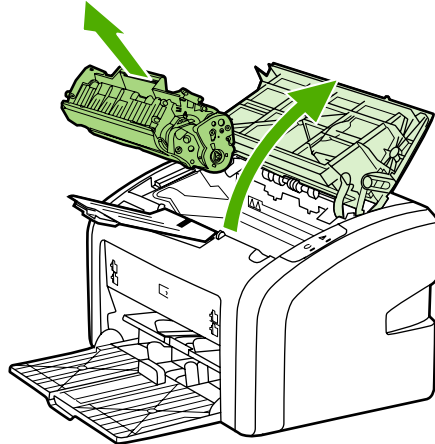
Om utskriften fortfarande är ljus måste du sätta i en ny tonerkasset. I [Byta tonerkasset](#) finns anvisningar.

Byta tonerkassetten

VIKTIGT

För att tonerkassetten inte ska skadas måste den skyddas från direkt ljus. Täck tonerkassetten med ett papper.

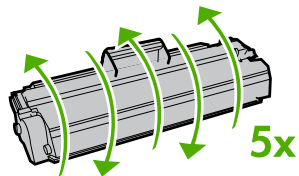
1. Öppna luckan till tonerkassetten och ta ut den förbrukade tonerkassetten. Se återvinningsinformationen som finns i tonerförpackningen.



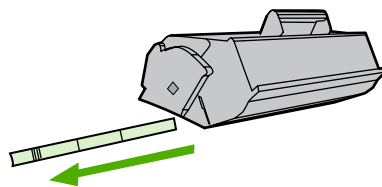
VIKTIGT

Du förhindrar skada på tonerkassetten genom att hålla i vardera sidan av tonerkassetten.

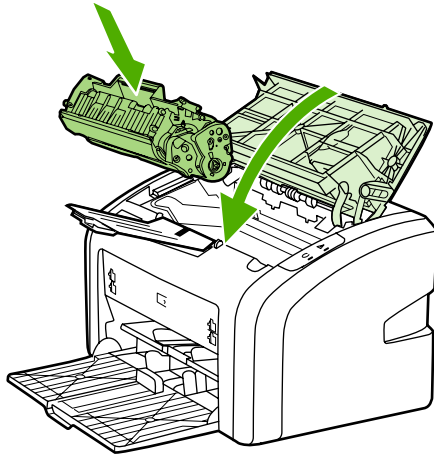
2. Ta ut den nya tonerkassetten ur förpackningen och skaka försiktigt på tonerkassetten framåt och bakåt för att omfördela tonern jämnt inuti kassetten.



3. Dra i fliken tills all tejp avlägsnats från tonerkassetten. Lägg tillbaka fliken i förpackningen så att den kan återvinnas.



4. Sätt i den nya tonerkassetten i skrivaren och kontrollera att den sitter som den ska. Stäng luckan till tonerkassetten.



VIKTIGT

Om du får toner på kläderna torkar du bort den med en torr trasa och tvättar sedan kläderna i kallt vatten. *Om du använder varmt vatten fastnar tonern i tyget.*

4

Problemlösning

I detta kapitel finns följande information:

- [Hitta lösningen](#)
- [Statuslampmönster](#)
- [Pappershanteringsproblem](#)
- [Den utskrivna sidan skiljer sig från den på skärmen](#)
- [Problem med skrivarprogramvara](#)
- [Förbättra utskriftskvaliteten](#)
- [Åtgärda trassel](#)

Hitta lösningen

I det här avsnittet kan du hitta lösningen på vanliga skrivarproblem.

Steg 1: Har skrivaren installerats på rätt sätt?

- Är skrivaren ansluten till ett eluttag som fungerar?
- Är strömbrytaren i rätt läge?
- Är tonerkassetten korrekt isatt? Mer information finns i [Byta tonerkassett](#).
- Är papperet rätt ilagt i inmatningsfacket? Mer information finns i [Placera material i inmatningsfacken](#).

Ja	Om du svarade ja på ovanstående frågor går du till Steg 2: Lyser Redo-lampan?
Nej	Om skrivaren inte går att starta, Kontakta HP:s support .

Steg 2: Lyser Redo-lampan?

Ser lamporna på kontrollpanelen ut som på den här bilden?



OBS!

Beskrivning av lamporna på kontrollpanelen finns i [Skrivarens kontrollpanel](#).

Ja	Gå till Steg 3: Går det att skriva ut en testsida för skrivaren?
Nej	Om lamporna på kontrollpanelen inte ser ut som på bilden ovan, se Statuslampmönster . Om du inte kan lösa problemet, Kontakta HP:s support .

Steg 3: Går det att skriva ut en testsida för skrivaren?

Skriv ut en testsida för skrivaren.

Ja	Om demosidan skrivs ut går du till Steg 4: Är utskriftskvaliteten acceptabel?
Nej	Om inget papper kommer ut, se Pappershanteringsproblem . Om du inte kan lösa problemet, Kontakta HP:s support .

Steg 4: Är utskriftskvaliteten acceptabel?

Ja	Om utskriftskvaliteten är acceptabel går du till Steg 5: Kommunicerar skrivaren med datorn?
Nej	Om utskriftskvaliteten är dålig, se Förbättra utskriftskvaliteten . Bekräfta att utskriftsinställningarna är korrekta för det material du använder. I Välja papper och annat material finns information om hur du justerar inställningarna för olika typer av material. Om du inte kan lösa problemet, Kontakta HP:s support .

Steg 5: Kommunicerar skrivaren med datorn?

Försök att skriva ut ett dokument från ett program.

Ja	Om dokumentet skrivs ut går du till Steg 6: Ser den utskrivna sidan ut som förväntat?
Nej	Om dokumentet inte skrivs ut, se Problem med skrivarprogramvara . Om du inte kan lösa problemet, Kontakta HP:s support .

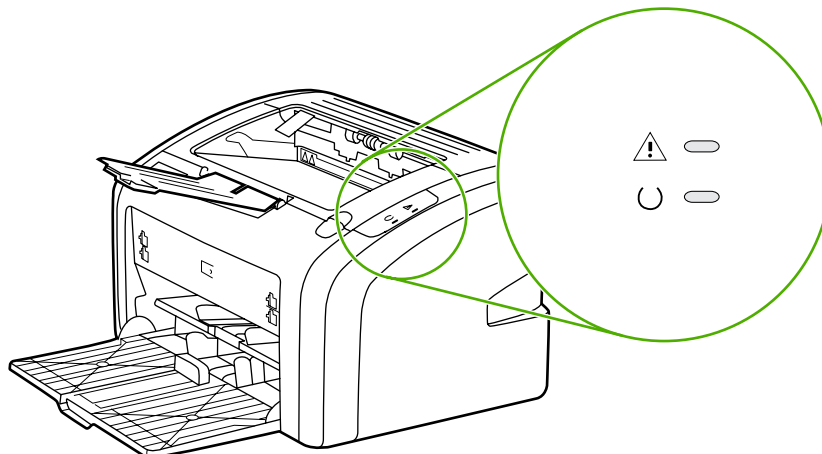
Steg 6: Ser den utskrivna sidan ut som förväntat?

Ja	Problemet verkar vara löst. Om det inte är löst, Kontakta HP:s support .
Nej	Mer information finns i Den utskrivna sidan skiljer sig från den på skärmen . Om du inte kan lösa problemet, Kontakta HP:s support .




Kontakta HP:s support

- I USA, se <http://www.hp.com/support/lj1018/> för HP LaserJet 1018-skrivaren.
- På andra platser se <http://www.hp.com>.









Statuslampmönster







Förklaring till lamporna

	Symbol för "släckt lampa"
	Symbol för "tänd lampa"
	Symbol för "blinkande lampa"

Lampmeddelande på kontrollpanelen

Lampstatus	Skrivarens status	Åtgärd
 	Redo Skrivaren är redo att skriva ut.	Ingen åtgärd behövs.
 	Bearbeta data Skrivaren bearbetar eller tar emot data.	Vänta tills utskriften är klar. Du avbryter den pågående utskriften genom att trycka på AVBRYT .
 	Rengöringsläge En rengöringssida eller en testsida skrivs ut.	Vänta tills rengöringssidan har skrivits ut och skrivaren är i Redo-läge. Detta kan ta upp till två minuter. Vänta tills testsidan har skrivits ut och skrivaren är i Redo-läge.
 	Slut på minnet Det finns inget minne kvar i skrivaren	Den sida du skriver ut kan vara för komplicerad för skrivarens minneskapacitet. Försök med en lägre upplösning. Mer information finns i avsnittet Så här fungerar inställningarna för utskriftskvalitet .

Lampmeddelande på kontrollpanelen (fortsättning)

Lampstatus	Skrivarens status	Åtgärd
	<p>Obs! öppen lucka, slut på material, ingen tonerkasset eller materialtrassel</p> <p>Skrivaren är i ett felläge som kräver åtgärd av användaren.</p>	<p>Kontrollera följande:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Luckan till tonerkassetten måste vara helt stängd. • Material är påfyllt. I Placera material i inmatningsfacken finns anvisningar. • Tonerkassetten är korrekt isatt i skrivaren. I Byta tonerkasset finns anvisningar. • Det finns inget materialtrassel. I Åtgärda trassel finns anvisningar.
	<p>Initiering av skrivaren</p> <p>Skrivaren initieras.</p>	<p>Ingen åtgärd behövs.</p>
	<p>Allvarligt fel</p> <p>Alla lampor är tända.</p>	<p>Dra ur skrivarens kontakt ur eluttaget i 30 minuter, och sätt sedan i den igen.</p> <p>Om felet kvarstår kontaktar du HP Kundtjänst. Mer information finns i Kontakta HP:s support.</p>
	<p>Alla lampor är släckta.</p>	<p>Kontrollera att det finns ström.</p> <p>Dra ut båda ändarna av nätsladden och sätt sedan tillbaka den i skrivaren och i eluttaget.</p>

Gå tillbaka till [Hitta lösningen](#)

Pappershanteringsproblem

Klicka på det alternativ som bäst beskriver problemet:

- [Materialtrassel](#)
- [Utskriften blir skev \(krokig\)](#)
- [Flera ark matas samtidigt genom skrivaren](#)
- [Skrivaren hämtar inget material från inmatningsfacket](#)
- [Skrivaren får papperet att rulla sig](#)
- [Utskriften går mycket långsamt](#)

Materialtrassel

- Mer information finns i avsnittet [Åtgärda trassel](#).
- Kontrollera att du skriver ut på material som stämmer med specifikationerna. Mer information finns i avsnittet [Materialhänsyn för skrivaren](#).
- Skriv inte ut på använt papper.
- Kontrollera att du inte skriver ut på material som är skrynkligt, vikt eller skadat.
- Kontrollera att skrivaren är ren. Mer information finns i avsnittet [Rengöra skrivaren](#).

Utskriften blir skev (krokig)

En viss skevhet är normalt och kan bli tydlig när du använder förtryckta blanketter.

- Mer information finns i avsnittet [Skev sida](#).
- Justera pappersledarna efter materialets bredd och längd och försök igen. Mer information finns i [Pappersbanor](#) eller [Placera material i inmatningsfacken](#).

Flera ark matas samtidigt genom skrivaren

- Inmatningsfacket kan vara överfullt. Mer information finns i avsnittet [Placera material i inmatningsfacken](#).
- Kontrollera att materialet inte är skrynkligt, vikt eller skadat.
- Försök med papper från en ny förpackning. Lufta inte papperet innan du lägger i det i inmatningsfacket.
- Skrivarens mellanlägg kan vara slitet. Mer information finns i avsnittet [Byta skrivarens mellanlägg](#).

Skrivaren hämtar inget material från inmatningsfacket

- Kontrollera att skrivaren inte är i manuellt matningsläge.
- Kontrollera att pappersledarna är rätt justerade.
- Inmatningsvalsen kan vara smutsig eller skadad. I [Rengöra inmatningsvalsen](#) eller [Byta inmatningsvalsen](#) finns anvisningar.

Skrivaren får papperet att rulla sig

- Mer information finns i avsnittet [Buktning eller vågor](#).
- Mer information finns i [Pappersbanor](#) eller [Välja papper och annat material](#).

Utskriften går mycket långsamt

Den högsta hastigheten för skrivaren är upp till 12 sidor per minut för A4-sidor och 12 för letter-material för HP LaserJet 1018-skrivaren. Dokumentet kan vara mycket komplicerat. Gör så här:

- Förenkla dokumentet (t.ex. genom att minska på mängden grafik).
- Öppna skrivaregenskaperna i skrivardrivrutinen. I [Skrivaregenskaper \(drivrutin\)](#) finns anvisningar. Ställ in materialtypen på vanligt papper.

OBS!

Detta kan medföra att tonern fixerar felaktigt om du använder tungt material.

- Smalt eller tungt material saktar ned utskriften. Använd vanligt material.
- Utskriftshastighet baseras på datorns processorhastighet, mängden minne och tillgängligt hårddiskutrymme på datorn. Försök att öka dessa komponenter.

Gå tillbaka till [Hitta lösningen](#)

Den utskrivna sidan skiljer sig från den på skärmen

Klicka på det alternativ som bäst beskriver problemet:

- [Förvrängd, felaktig eller ofullständig text](#)
- [Grafik eller text saknas, eller sidor är tomma](#)
- [Sidformatet är inte detsamma som på en annan skrivare](#)
- [Grafikkvalitet](#)

OBS!

Om du vill förhandsgranska en utskrift använder du alternativet **Print Preview (Förhandsgranska)** i programmet (om tillgängligt).

Förvrängd, felaktig eller ofullständig text

- Om en viss fil skriver ut förvrängd text kan det vara problem med filen. Om ett visst program skriver ut förvrängd text kan det vara problem med programmet. Kontrollera att rätt skrivardrivrutin har valts.
- Det kan vara fel på programmet. Försök skriva ut med ett annat program.
- USB-kabeln kan sitta löst eller vara trasig. Gör så här:

VARNING!

Innan du ansluter USB-kabeln till skrivaren ska du alltid dra ur skrivarens kontakt ur eluttaget för att undvika att skada den.

- Ta loss kabeln i bägge ändar och sätt tillbaka den igen.
- Försök skriva ut ett dokument som du vet fungerar.
- Anslut om möjligt kabeln och skrivaren till en annan dator och skriv ut ett dokument som du vet fungerar.
- Stäng av skrivaren och datorn. Ta ut USB-kabeln och kontrollera att ingen av kabeländarna är skadade. Anslut USB-kabeln igen och se till att kontakterna sitter i ordentligt. Kontrollera att skrivaren är direktansluten till datorn. Ta bort eventuella omkopplingsdosor, bandenheter för säkerhetskopiering, säkerhetsnycklar eller andra enheter som är anslutna mellan USB-porten på datorn och skrivaren. Dessa enheter kan ibland störa kommunikationen mellan datorn och skrivaren. Starta om skrivaren och datorn.

Grafik eller text saknas, eller sidor är tomma

- Kontrollera att filen inte innehåller tomma sidor.
- Förseglingstejpen kanske sitter kvar på tonerkassetten. Ta ut tonerkassetten och dra i fliken i änden på kassetten tills hela tejpens har tagits bort. Sätt i tonerkassetten igen. I [Byta tonerkassett](#) finns anvisningar.
- Grafikinställningen i skrivaregenskaperna kanske inte är rätt för den typ av utskrift du försöker göra. Försök med en annan grafikinställning. Mer information finns i avsnittet [Skrivaregenskaper \(drivrutin\)](#).
- Rengör skrivaren och särskilt kontakterna mellan tonerkassetten och strömtillförseln.

Sidformatet är inte detsamma som på en annan skrivare

Om dokumentet skapades med en annan, eller äldre, skrivardrivrutin, eller om programmets inställningar för skrivaregenskaper är annorlunda, kan sidformatet ändras när du försöker skriva ut med den nya skrivardrivrutinen eller de nya inställningarna. För att lösa detta problem kan du försöka med följande:

- Skapa dokument och skriv ut dem med samma skrivardrivrutin och inställningar för skrivaregenskaper oavsett vilken HP LaserJet-skrivare du använder.
- Ändra upplösning, pappersstorlek, teckensnittsinställningar och andra inställningar. Mer information finns i avsnittet [Skrivaregenskaper \(drivrutin\)](#).

Grafikkvalitet

Grafikinställningarna är kanske olämpliga för ditt dokument. Kontrollera grafikinställningarna, t.ex. upplösning, i skrivaregenskaperna och justera dem om det behövs. Mer information finns i avsnittet [Skrivaregenskaper \(drivrutin\)](#).

OBS!

En del upplösning kan gå förlorad vid konvertering från ett grafikformat till ett annat.

Gå tillbaka till [Hitta lösningen](#)

Problem med skrivarprogramvara

Problem med skrivarprogramvara

Fel	Lösning
<p>En skrivardrivrutin för HP LaserJet 1018-skrivaren syns inte i mappen Printer.</p>	<ul style="list-style-type: none">• Starta om datorn.• Installera om skrivarprogramvaran. Klicka på Start i Aktivitetsfältet och välj Program och sedan HP, HP LaserJet 1018-serien och klicka sedan på Avinstallera HP LaserJet 1018-serien. Stäng av skrivaren. Installera skrivarprogramvaran från cd-skivan. Slå på skrivaren på nytt. <hr/> <p>OBS!</p> <p>Stäng alla program som körs. Stäng ett program som har en ikon i systemfältet genom att högerklicka på ikonen och välja Stäng eller Inaktivera.</p> <hr/> <ul style="list-style-type: none">• Försök att ansluta USB-kabeln i en annan USB-port på datorn.• Om du försöker skriva ut på en nätverksskrivare klickar du på Start, (i Aktivitetsfältet i Windows) och väljer Inställningar och sedan Skrivare. Dubbelklicka på ikonen Lägg till skrivare. Följ anvisningarna i guiden Lägg till skrivare.
<p>Ett felmeddelande visades under programinstallationen.</p>	<ul style="list-style-type: none">• Starta om datorn.• Installera om skrivarprogramvaran. Klicka på Start i Aktivitetsfältet och välj Program och sedan HP, HP LaserJet 1018-serien och klicka sedan på Avinstallera HP LaserJet 1018-serien. Stäng av skrivaren. Installera skrivarprogramvaran från cd-skivan. Slå på skrivaren på nytt. <hr/> <p>OBS!</p> <p>Stäng alla program som körs. Stäng ett program som har en ikon i systemfältet genom att högerklicka på ikonen och välja Stäng eller Inaktivera.</p> <hr/> <ul style="list-style-type: none">• Kontrollera hur mycket ledigt utrymme som finns på enheten där du installerar skrivarprogramvaran. Om det behövs frigör du så mycket utrymme du kan och installerar sedan om skrivarprogramvaran.• Om så krävs kör du Diskdefragmenteraren och installerar om skrivarprogramvaran.

Problem med skrivarprogramvara (fortsättning)

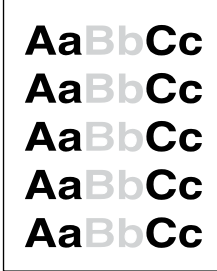
Fel	Lösning
Skrivaren är i läget Redo men skriver inte ut	<ul style="list-style-type: none">• Starta om datorn.• Kontrollera att alla kablar sitter i ordentligt och följer specifikationerna. Detta inkluderar USB-kabeln och nätkablar. Försök med en annan kabel.• Installera om skrivarprogramvaran. Klicka på Start i Aktivitetsfältet och välj Program och sedan HP, HP LaserJet 1018-serien och klicka sedan på Avinstallera HP LaserJet 1018-serien. Stäng av skrivaren. Installera skrivarprogramvaran från cd-skivan. Slå på skrivaren på nytt. <hr/> <p>OBS!</p> <p>Stäng alla program som körs. Stäng ett program som har en ikon i systemfältet genom att högerklicka på ikonen och välja Stäng eller Inaktivera.</p> <hr/>

Gå tillbaka till [Hitta lösningen](#)

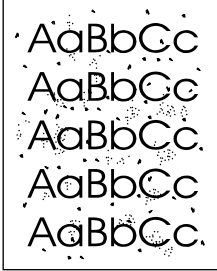
Förbättra utskriftskvaliteten

I detta avsnitt finns information om hur du känner igen och rättar till utskriftsdefekter.

Ljus eller blek utskrift

	<ul style="list-style-type: none">• Tonern är nästan slut. Mer information finns i avsnittet Omfördela toner.• Materialet kanske inte uppfyller HP:s materialkrav (det kan t.ex. vara för fuktigt eller för grovt). Mer information finns i avsnittet Materialhänsyn för skrivaren.• Om hela sidan är ljus har utskriftstätheten ställts till ett för lågt värde eller kanske Ekonomiläge är aktivt. Ändra utskriftstätheten och stäng av Ekonomiläge i skrivaregenskaper. Mer information finns i avsnittet Spara toner.
---	---

Tonerfläckar

	<ul style="list-style-type: none">• Materialet kanske inte uppfyller HP:s materialkrav (det kan t.ex. vara för fuktigt eller för grovt). Mer information finns i avsnittet Materialhänsyn för skrivaren.• Skrivaren kanske behöver rengöras. I Rengöra skrivaren eller Rengöra pappersbanan finns anvisningar.
---	---

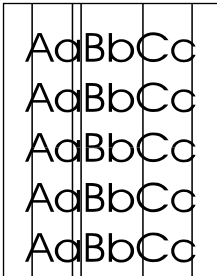
Delar av tecken saknas

	<ul style="list-style-type: none">• Det kan vara fel på ett enstaka materialark. Försök skriva ut dokumentet igen.• Materialet kan ha en ojämn fukthalt eller fuktfläckar på ytan. Försök med att skriva ut på annat material. Mer information finns i avsnittet Materialhänsyn för skrivaren.• Fel på materialet. Tillverkningsprocessen kan leda till att vissa partier stöter bort tonern. Försök med en annan typ av material eller ett annat märke.• Tonerkassetten kanske är felaktig. Mer information finns i avsnittet Byta tonerkassett.
---	--

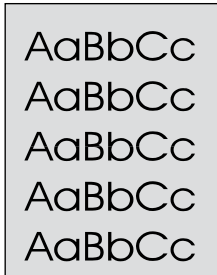
OBS!

Om problemet kvarstår ska du kontakta en auktoriserad HP-återförsäljare eller servicerepresentant.


Vertikala streck

	<ul style="list-style-type: none">• Den ljuskänsliga trumman i tonerkassetten har förmodligen blivit repad. Sätt i en ny tonerkassett från HP. I Byta tonerkassett finns anvisningar.
---	---

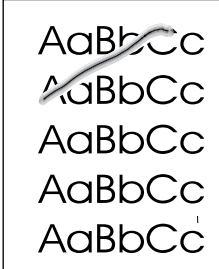
Grå bakgrund

	<ul style="list-style-type: none">• Minska inställningen för utskriftstäthet via skrivaregenskaperna. Detta minskar bakgrundsskuggningen. Mer information finns i Skrivaregenskaper (drivrutin).• Byt till ett lättare material. Mer information finns i avsnittet Materialhänsyn för skrivaren.• Kontrollera miljön runt skrivaren. Mycket torra förhållanden (låg luftfuktighet) kan öka bakgrundsskuggningen.• Sätt i en ny tonerkassett från HP. I Byta tonerkassett finns anvisningar.
--	--

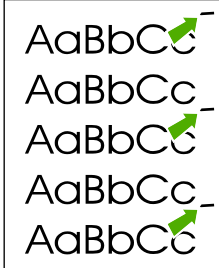
Tonern smetar

	<ul style="list-style-type: none">• Om det sitter toner på materialets framkant kan det bero på att pappersledarna är smutsiga. Torka av pappersledarna med en torr, luddfri trasa. Mer information finns i avsnittet Rengöra skrivaren.• Kontrollera materialets typ och kvalitet.• Sätt i en ny tonerkassett från HP. I Byta tonerkassett finns anvisningar.• Fixeringstemperaturen kan vara för låg. Se till att rätt materialtyp valts i skrivardrivrutinen.
---	---

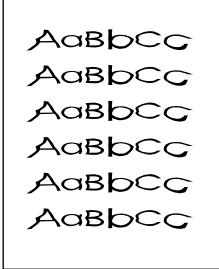
Lös toner

	<ul style="list-style-type: none">• Gör ren skrivaren invändigt. I Rengöra skrivaren finns anvisningar.• Kontrollera materialets typ och kvalitet. Mer information finns i avsnittet Materialhänsyn för skrivaren.• Sätt i en ny tonerkassetten från HP. I Byta tonerkassetten finns anvisningar.• Se till att rätt materialtyp valts i skrivardrivrutinen.• Anslut skrivaren direkt till eluttaget i stället för till en grenkontakt.
---	--

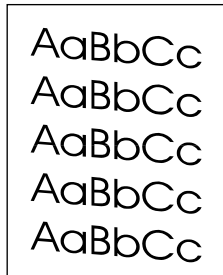
Återkommande vertikala defekter

	<ul style="list-style-type: none">• Tonerkassetten kanske är skadad. Om felet återkommer på samma ställe på varje sida måste du sätta i en ny HP-tonerkassetten. I Byta tonerkassetten finns anvisningar.• Toner kan ha fastnat på komponenter i skrivaren. Mer information finns i avsnittet Rengöra skrivaren. Om defekterna uppträder på baksidan kommer problemet troligen att försvinna efter några sidor.• Se till att rätt materialtyp valts i skrivardrivrutinen.
--	---

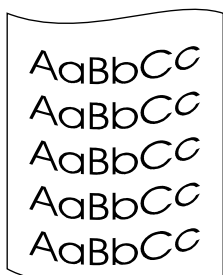
Felaktiga tecken

	<ul style="list-style-type: none">• Om tecknen inte formas ordentligt utan får ett ihåligt utseende kan det bero på att materialet är för blankt. Försök med ett annat material. Mer information finns i avsnittet Materialhänsyn för skrivaren.• Om tecknen inte formas ordentligt utan går i vågor kan skrivaren behöva service. Skriv ut en testsida för skrivaren. Om tecknen inte formas ordentligt bör du kontakta en auktoriserad HP-återförsäljare eller servicerepresentant. Mer information finns i avsnittet Så här kontaktar du HP.
---	--

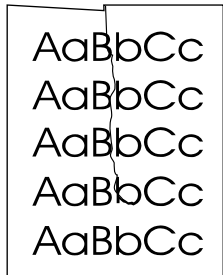
Skev sida

	<ul style="list-style-type: none">• Kontrollera att materialet placerats på rätt sätt och att pappersledarna inte ligger an för löst eller för hårt mot materialbunten. Mer information finns i avsnittet Placera material i inmatningsfacken.• Inmatningsfacket kan vara överfullt. Mer information finns i avsnittet Placera material i inmatningsfacken.• Kontrollera materialets typ och kvalitet. Mer information finns i avsnittet Materialhänsyn för skrivaren.
---	--

Buktning eller vågor

	<ul style="list-style-type: none">• Kontrollera materialets typ och kvalitet. Både hög temperatur och hög luftfuktighet kan leda till att papperet buktar sig. Mer information finns i avsnittet Materialhänsyn för skrivaren.• Materialet kanske har legat i inmatningsfacket för länge. Vänd på materialbunten i facket. Försök också med att vända materialet 180° i inmatningsfacket.• Fixeringstemperaturen kan vara för hög. Se till att rätt materialtyp valts i skrivardrivrutinen. Om problemet kvarstår, välj en materialtyp som använder en låg fixeringstemperatur, t.ex. OH-film eller ett lätt material.
--	--

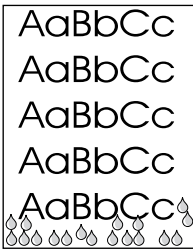
Skrynklor eller veck

	<ul style="list-style-type: none">• Kontrollera att papperet har placerats på rätt sätt. Mer information finns i avsnittet Placera material i inmatningsfacken.• Kontrollera materialets typ och kvalitet. Mer information finns i avsnittet Materialhänsyn för skrivaren.• Vänd materialbunten i facket. Försök också med att vända materialet 180° i inmatningsfacket.• För kuvert kan detta bero på luftfickor inuti kuverten. Ta bort kuvertet, släta ut det och försök skriva ut igen.
---	--

Tonerspridning runt kanterna

	<ul style="list-style-type: none">• Om stora mängder toner har spridits runt tecknen kan materialet vara motståndskraftigt mot toner. (En liten tonerspridning är normal vid laserutskrift.) Försök med en annan materialtyp. Mer information finns i avsnittet Materialhänsyn för skrivaren.• Vänd materialbunten i facket.• Använd material avsett för laserskrivare. Mer information finns i avsnittet Materialhänsyn för skrivaren.
---	---

Vattendroppar i nederkant

	<p>OBS!</p> <p>Fukt i skrivaren kondenseras på fixeringsenheten och droppar på materialet. På extremt varma och fuktiga platser håller materialet kvar fukt. Vattendroppar skadar inte skrivaren.</p> <ul style="list-style-type: none">• Använd ett annat material.• Förvara material i lufttät behållare för att minimera fuktabsorbering.
--	--

Gå tillbaka till [Hitta lösningen](#)

Åtgärda trassel

VIKTIGT

Du undviker skada på skrivaren när du åtgärdar trassel, även trassel i utmatningsfacket, genom att alltid öppna luckan till tonerkassetten och ta ut kassetten. Låt luckan vara öppen och kassetten utdragen tills trasset har åtgärdats. Genom att du öppnar luckan till tonerkassetten och tar ut kassetten lättar trycket på skrivarvalsarna och det blir lättare att ta bort sidor som fastnat.

Ibland uppstår papperstrassel under en utskrift. Du uppmärksammas på trassel genom ett felmeddelande i programmet och av lamporna på skrivarens kontrollpanel. Mer information finns i avsnittet [Statuslampmönster](#).

Nedan följer några av orsakerna till materialtrassel:

- Inmatningsfacken är överfulla eller materialet har placerats felaktigt. Mer information finns i avsnittet [Placera material i inmatningsfacken](#).

OBS!

När du ska använda nytt material ska du alltid ta bort allt material från inmatningsfacket och rätta till den nya materialbunten. Detta hjälper till att förhindra att flera ark matas in samtidigt i skrivaren vilket minskar risken för papperstrassel.

- Materialet uppfyller inte HP:s specifikationer. Mer information finns i avsnittet [Materialhänsyn för skrivaren](#).

Typiska platser för materialtrassel

- **Tonerkassettområde:** I [Ta bort en sida som har fastnat](#) finns anvisningar.
- **Inmatningsfackområden:** Om sidan fortfarande sticker ut från inmatningsfacket försöker du att försiktigt ta bort det från facket utan att dra sönder det. Om det sitter fast, se [Ta bort en sida som har fastnat](#) för anvisningar.
- **Pappersbana:** Om papperet sticker ut från utmatningsfacket, se [Ta bort en sida som har fastnat](#) för anvisningar.

OBS!

Det kan finnas lös toner kvar i skrivaren när det uppstått trassel. Denna toner försvinner när du skrivit ut några sidor.

Ta bort en sida som har fastnat

VIKTIGT

Trassel kan medföra att lös toner finns kvar på sidan. Om du får toner på kläderna ska du tvätta dem i kallt vatten. *Om du använder varmt vatten fastnar tonern i tyget permanent.*

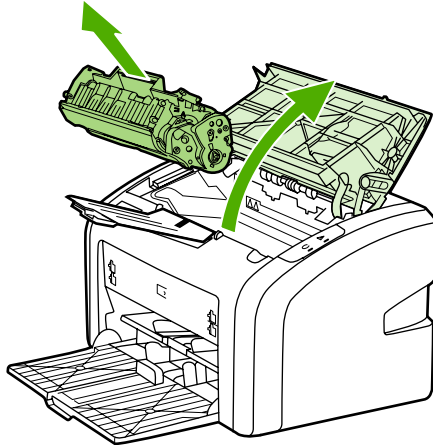
VIKTIGT

Du undviker skada på skrivaren när du åtgärdar trassel, även trassel i utmatningsfacket, genom att alltid öppna luckan till tonerkassetten och ta ut kassetten.

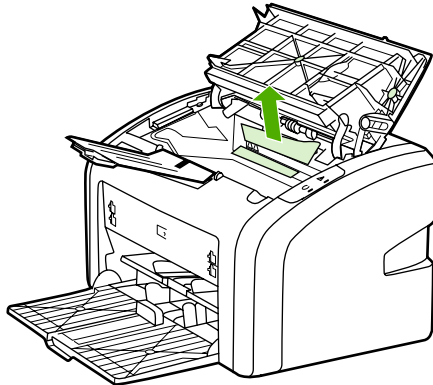
VIKTIGT

För att tonerkassetten inte ska skadas måste den skyddas från direkt ljus. Täck tonerkassetten med ett papper.

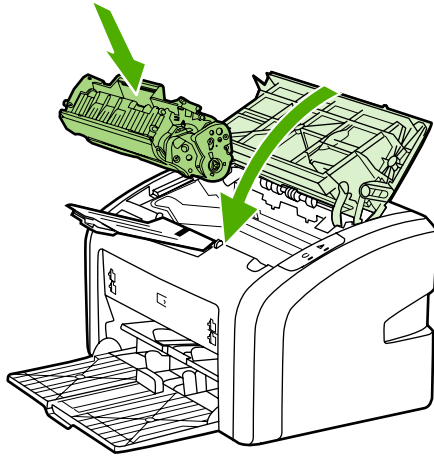
1. Öppna luckan till tonerkassetten och ta ut tonerkassetten.



2. Fatta tag i den del av materialet som är mest synlig (kan också vara mitten) med båda händerna och dra sedan försiktigt ut materialet ur skrivaren.



3. När du har tagit bort det material som hade fastnat sätter du tillbaka tonerkassetten och stänger luckan till tonerkassetten.



När materialtrasslet har åtgärdats kan du behöva stänga av skrivaren och sedan slå på den igen.

OBS!

När du ska lägga till nytt material ska du alltid ta bort allt material från inmatningsfacket och rätta till den nya materialbunten.

Gå tillbaka till [Hitta lösningen](#)

A

Skrivarspecifikationer

I denna bilaga finns följande information:

- [Miljöspecifikationer](#)
- [Akustiskt utsläpp](#)
- [Elspecifikationer](#)
- [Fysiska specifikationer](#)
- [Skrivarens funktioner och kapacitet](#)
- [Minnesspecifikationer](#)

Miljöspecifikationer

Driftförhållanden	Installera på en väl ventilerad, dammfri plats. När skrivaren är ansluten till ett växelströmsuttag: <ul style="list-style-type: none">• Temperatur: 10° C till 32,5° C• Luftfuktighet: 20 % till 80 % (ingen kondensation)
Förvaringsförhållanden	Skrivaren ej ansluten till växelströmsuttag: <ul style="list-style-type: none">• Temperatur: 0° C till 40° C• Luftfuktighet: 10 % till 80 % (ingen kondensation)

OBS!

Värdena gäller fr.o.m. den 1 april 2004. Värdena kan ändras utan föregående meddelande. I <http://www.hp.com/support/lj1018/> finns mer information.

Akustiskt utsläpp

Akustiskt utsläpp^{1, 2}

Ljudnivå	Per ISO 9296
Skriva ut ³	$L_{WAd} = <6,2$ Bels (A) och 62 dB (A)
Redo (Sparläge)	Ohörbart
Ljudtrycksnivå, från åskådarposition	Per ISO 9296
Skriva ut ³	$L_{WAd} = \leq 4,9$ Bels (A) och 49 dB (A)
Redo (Sparläge)	Ohörbart

¹ Värdena kan ändras utan föregående meddelande. I <http://www.hp.com/support/lj1018/> finns mer information.

² Konfiguration som testats: HP LaserJet 1018-basenhet, standardfack, A4-papper och enkelsidig kontinuerlig utskrift.

³ HP LaserJet 1018-hastigheten är 12 sidor per minut för A4 och 12 för letter.

Elspecifikationer

VARNING!

Nätströmmen baseras på det land/region där skrivaren säljs. Frekvensomvandla ej spänningen i nätet. Det kan skada skrivaren och göra garantin ogiltig.

	110-voltmodeller	230-voltmodeller
Energikrav	110 - 127 V (+/-10 %) 50/60 Hz (+/-2 Hz)	220 V - 240 V (+/-10 %) 50/60 Hz (+/-2 Hz)
Märkström	3,5 A	2,0 A

Strömförbrukning (medeltal i Watt)^{1, 2}

Produktmodell	Skriva ut ⁴	Redo ^{3, 5}	Av
HP LaserJet 1018	250 W	2 W	0 W

¹ Värdena kan ändras utan föregående meddelande. I <http://www.hp.com/support/lj1018/> finns mer information.

² Den ström som rapporteras är det högsta uppmätta värdet för monokrom utskrift med all standardspänning.

³ Standardtiden från Redo-läge till energisparläge och återställningstiden från energisparläge till utskriftens början är försumbar (mindre än 10 sekunder) tack vare snabb fixering.

⁴ HP LaserJet 1018-hastigheten är 12 sidor per minut för A4 och 12 för letter.

⁵ Värmeförlusten i Redo-läget är 20 BTU/timma.

Fysiska specifikationer

Mått	<ul style="list-style-type: none">• Bredd: 370 mm• Djup: 242 mm• Höjd: 209 mm
Vikt (isatt tonerkasset för 2 000 sidor)	5,8 kg

OBS!

Värdena gäller fr.o.m. den 1 april 2004. Värdena kan ändras utan föregående meddelande. I <http://www.hp.com/support/lj1018/> finns mer information.

Skrivarens funktioner och kapacitet

Utskriftshastighet	<ul style="list-style-type: none">• 12 sidor per minut för A4-material och 12 för letter-material• Första sidan matas ut redan efter 10 sekunder
Kapacitet för huvudinmatningsfack	150 ark med den vanliga vikten 75 g/m ²
Kapacitet för prioritetsinmatningsfack	1 materialark upp till 163 g/m ²
Kapaciteten för översta (utskriftssidan nedåt) utmatningsfacket	100 ark med den vanliga vikten 75 g/m ²
Minsta pappersstorlek	76 x 127 mm
Största pappersstorlek	216 x 356 mm
Materialvikt	Utmatningsfack: 60 till 105 g/m ²
Basminne	2 MB RAM
Utskriftsupplösning	<ul style="list-style-type: none">• 600 x 600 dpi med HP Resolution Enhancement-teknik (REt)• 1200 dpi effektiv utskriftskvalitet (600 x 600 x 2 dpi med HP Resolution Enhancement-teknik [REt])
Användning	<ul style="list-style-type: none">• 3 000 enkelsidor per månad (maximalt)• 1 000 enkelsidor per månad (genomsnitt)

Minnesspecifikationer

Basminne	2 MB RAM
----------	----------

B

Föreskrifter

FCC-konformitet

Denna utrustning har testats och befunnits uppfylla kraven för en digital enhet i klass B enligt artikel 15 i FCC-bestämmelserna. Dessa krav är avsedda att ge skäligt skydd mot skadliga störningar vid installationer i bostadsområden. Utrustningen genererar, använder och kan avge radiofrekvensenergi. Om denna utrustning inte installeras och används i enlighet med anvisningarna, kan den förorsaka skadliga störningar i radiokommunikationer. Det finns dock inga garantier för att störningar ej kan förekomma i en viss installation. Om denna utrustning skulle förorsaka skadliga störningar i radio- eller tv-mottagningen, vilket kan avgöras genom att du stänger av utrustningen och sedan slår på den igen, uppmanas användaren att försöka rätta till störningarna genom att vidta någon av följande åtgärder:

- Vänd eller flytta mottagarantennen.
- Öka avståndet mellan utrustningen och mottagaren.
- Anslut enheten till en annan strömkrets än den som radio-/tv-mottagaren är ansluten till.
- Be återförsäljaren eller en radio-/tv-tekniker om råd.

OBS!

Alla ändringar och modifikationer som ej uttryckligen godkänts av HP kan innebära att användaren förlorar sin rättighet att använda denna utrustning.

En avskärmad gränssnittskabel krävs enligt begränsningarna för enheter i klass B i artikel 15 i FCC-bestämmelserna.

överensstämmelseförklaring

Överensstämmelseförklaring

enligt ISO/IEC Guide 22 och EN 45014

Tillverkarens namn: Hewlett-Packard Company
Tillverkarens adress: 11311 Chinden Boulevard,
Boise, Idaho 83714-1021, USA

förklarar att produkten

Produktnamn: HP LaserJet 1018
Bestämmodell³⁾: BOISB-0207-00
Produkttillbehör: ALLA

uppfyller följande produktspecifikationer:

Säkerhet: IEC 60950-1:2001 / EN 60950-1:2001 +A11
IEC 60825-1:1993 +A1 +A2 / EN 60825-1:1994 +A1 +A2 (klass 1, laser-/lysdiodprodukt)
GB4943-2001

EMC: CISPR 22:1997 / EN 55022:1998 klass B¹⁾
EN 61000-3-2:2000
EN 61000-3-3:1995 + A1
EN 55024:1998 +A1 +A2
FCC titel 47 CFR, artikel 15 klass B²⁾ / ICES-003, utgåva 4
GB9254-1998, GB17625.1-2003

Ytterligare information:

Produkten uppfyller kraven i EMC-direktivet 89/336/EEG och lågspänningsdirektivet 73/23/EEG. Produkten har CE-märkts i enlighet med detta.

1) Produkten testades i en typisk konfiguration med Hewlett-Packards persondatorsystem. Testning av produkts överensstämmelse med standard, med undantag av paragraf 9.5, som ännu inte har trätt i kraft.

2) Denna enhet uppfyller kraven i artikel 15 av FCC-bestämmelserna. Användningen är underställd följande två villkor: (1) denna enhet får inte förorsaka skadliga störningar, och (2) denna enhet måste godta alla mottagna störningar, inklusive störningar som kan förorsaka oönskad drift.

3) I det här dokumentet förutsätts att denna produkt har tilldelats ett bestämmelsemodellnummer. Detta nummer ska inte förväxlas med produktnamnet eller ett eller flera produktnummer.

Boise, Idaho 83714, USA

1 januari 2006

ENDAST med frågor rörande deklARATIONER:

I Australien: Product Regulations Manager, Hewlett-Packard Australia Ltd., 31-41 Joseph Street, Blackburn, Victoria 3130, Australien.

I Europa: Ditt lokala Hewlett-Packard försäljnings- och servicekontor eller Hewlett-Packard GmbH, Department HQ-TRE / Standards Europe, Herrenberger Straße 140, D-71034 Böblingen, Tyskland, (FAX: +49-7031-14-3143)

I USA: Product Regulations Manager, Hewlett-Packard Company, PO Box 15, Mail Stop 160, Boise, Idaho 83707-0015, USA (Telefon: 208-396-6000)

Bestämmelser

Bestämmelser om lasersäkerhet

Center for Devices and Radiological Health (CDRH) ingående i U.S. Food and Drug Administration har upprättat bestämmelser för laserprodukter som tillverkats efter den 1 augusti 1976. Dessa bestämmelser måste följas för alla produkter som marknadsförs i USA. Denna skrivare är klassificerad som en laserprodukt i "klass 1" under U.S. Department of Health and Human Services (DHHS) Radiation Performance Standard i enlighet med Radiation Control for Health and Safety Act från 1968.

Eftersom den strålning som avges inne i denna skrivare är helt innesluten av skyddskåpor och yttre luckor kan laserstrålen inte läcka ut under normal användning.

WARNING!

Att använda kontroller, göra justeringar eller utföra andra åtgärder än de som beskrivs i denna användarhandbok kan resultera i att användaren utsätts för skadlig strålning.

DOC-bestämmelser för Kanada

Uppfyller EMC-krav för klass B för Kanada.

« Conforme à la classe B des normes canadiennes de compatibilité électromagnétiques (CEM). »

EMI-bestämmelser för Korea

사용자 안내문 (B급 기기)

이 기기는 비업무용으로 전자파장해 검정을 받은 기기로서, 주거 지역에서는 물론 모든 지역에서 사용할 수 있습니다.

Laserinformation för Finland

LASERTURVALLISUUS

LUOKAN 1 LASERLAITE

KLASS 1 LASER APPARAT

HP LaserJet 1018 -laserkirjoitin on käyttäjän kannalta turvallinen luokan 1 laserlaite. Normaalisissa käytössä kirjoittimen suojakotelointi estää lasersäteen pääsyn laitteen ulkopuolelle.

Laitteen turvallisuusluokka on määritetty standardin EN 60825-1 (1994) mukaisesti.

VAROITUS!

Laitteen käyttäminen muulla kuin käyttöohjeessa mainitulla tavalla saattaa altistaa käyttäjän turvallisuusluokan 1 ylittävälle näkymättömälle lasersäteilylle.

WARNING!

Om apparaten används på annat sätt än i bruksanvisning specificerats, kan användaren utsättas för osynlig laserstrålning, som överskrider gränsen för laserklass 1.

HUOLTO

HP LaserJet 1018 -kirjoittimen sisällä ei ole käyttäjän huollettavissa olevia kohteita. Laitteen saa avata ja huoltaa ainoastaan sen huoltamiseen koulutettu henkilö. Tällaiseksi huoltotoimenpiteeksi ei katsota väriainekasetin vaihtamista, paperiradan puhdistusta tai muita käyttäjän käsikirjassa lueteltuja, käyttäjän tehtäväksi tarkoitettuja ylläpitotoimia, jotka voidaan suorittaa ilman erikoistyökaluja.

VARO!

Mikäli kirjoittimen suojakotelo avataan, olet alttiina näkymättömälle lasersäteilylle laitteen ollessa toiminnassa. Älä katso säteeseen.

WARNING!

Om laserprinterns skyddshölje öppnas då apparaten är i funktion, utsättas användaren för osynlig laserstrålning. Betrakta ej strålen.

Tiedot laitteessa käytettävän laserdiodin säteilyominaisuuksista:

Aallonpituus 785-800 nm

Teho 5 mW

Luokan 3B laser

Miljövänlig produkthantering

Miljöskydd

Hewlett-Packard Company arbetar för att erbjuda kvalitetsprodukter på ett miljömedvetet sätt. Denna produkt har utformats med många egenskaper som minskar dess negativa påverkan på vår miljö.

Ozonproduktion

Den här produkten släpper inte ut nämnvärda mängder ozon (O₃).

Energiförbrukning

Energiförbrukningen minskar markant i spar-/viloläget vilket sparar naturresurser och pengar utan att det påverkar produktens höga prestanda. Denna enhet uppfyller kraven för Energy Star® (version 3.0), vilket är ett frivilligt program som uppmuntrar utvecklandet av energisnåla kontorsprodukter.



Energy Star är ett i USA registrerat varumärke som tillhör Environmental Protection Agency i USA. Som Energy Star-partner har Hewlett-Packard Company fastställt att denna produkt uppfyller kraven i riktlinjerna för energiförbrukning som fastställts i Energy Star-programmet. Mer information finns i <http://www.energystar.gov/>.

Tonerförbrukning

I ekonomiläge används en avsevärt mindre mängd toner, vilket kan göra att tonerkassetten räcker längre.

Pappersanvändning

Med funktionerna för automatisk och manuell tvåsidig utskrift (dubbelsidig, se [Utskrift på båda sidor av papperet \(manuell tvåsidig utskrift\)](#)) och Sidor per ark (flera sidor skrivs ut på varje ark) kan pappersanvändningen minskas och därmed också utnyttjandet av naturtillgångar.

Plastmaterial

Plastdelar som väger mer än 25 gram är märkta enligt internationella standarder som förbättrar möjligheten att identifiera plastdelar som kan återvinnas när produkten är slut.

Förbrukningsartiklar för HP LaserJet

I många länder/regioner kan denna produkts förbrukningsartiklar (t.ex. tonerkassett) återlämnas till HP via HP:s miljöprogram för förbrukningsartiklar till skrivare. Detta enkla, kostnadsfria återlämningsprogram finns i mer än 30 länder/regioner. I förpackningarna till alla nya HP tonerkassetter och andra förbrukningsartiklar finns flerspråkig information och anvisningar.

Information om HP:s miljöprogram för förbrukningsartiklar till skrivare

Sedan 1992 har HP erbjudit kostnadsfri retur och återvinning av förbrukningsartiklar till HP LaserJet i 86 % av världen där förbrukningsartiklar till HP LaserJet-skrivare säljs. Förfrankade och föradresserade etiketter medföljer i anvisningarna i de flesta förpackningar med HP LaserJet-tonerkassetter. Du hittar även etiketter och bulkpaket på webbplatsen: <http://www.hp.com/recycle>.

Över 10 miljoner HP LaserJet-tonerkassetter återvanns globalt under 2002 med HP Planet Partners miljö- och returprogram för förbrukningsartiklar. Detta rekordantal representerar närmare 12 000 ton material från tonerkassetter som på så sätt undsluppit soptippen. Globalt återvinner HP i medeltal 80 % av tonerkassetten efter vikt vilken främst utgörs av plast och metall. Plast och metall används för att tillverka nya produkter som HP-produkter, plastfack och rullar. Resterande material kasseras på ett miljövänligt sätt.

Återvinning i USA

För att vara ännu mer miljömedvetna avseende returer av förbrukade tonerkassetter uppmuntrar HP dig att använda bulkreturer. Bunta helt enkelt ihop två eller flera tonerkassetter och använd den förfrankade, föradresserade USP-etiketten som medföljer förpackningen. Mer information i USA, ring 800-340-2445 eller gå till HP:s webbplats <http://www.hp.com/recycle>.

Återvinning utanför USA

Kunder utanför USA går till webbplatsen <http://www.hp.com/recycle> för att få mer information om HP:s miljö- och returprogram för förbrukningsartiklar.

Papper

Den här produkten kan använda återvunnet papper när papperet uppfyller de riktlinjer som är uppdragna i *Print Media Guide (Utskriftsmaterialguiden)*. I [Beställa förbrukningsartiklar](#) finns mer information. Den här produkten lämpar sig för användning av återvinningspapper enligt EN12281:2002.

Materialrestriktioner

Den här HP-produkten innehåller inga batterier.

Kassering av förbrukningsmaterial, för hem- och privat användare i EU

Produkter eller produktförpackningar med den här symbolen får inte kasseras med vanligt hushållsavfall. I stället har du ansvar för att produkten lämnas till en behörig återvinningsstation för hantering av el- och elektronikprodukter. Genom att lämna kasserade produkter för återvinning hjälper du till med att bevara våra gemensamma naturresurser. Dessutom skyddas både människor och miljön när produkter återvinns på rätt sätt. Kommunala myndigheter, sophanteringsföretag eller butiken där varan köptes kan ge mer information om var du lämnar kasserade produkter för återvinning.



Mer information

Få information om dessa miljöämnen:

- Profilblad för miljövänliga produkter för den här och många andra produkter från HP
- HP:s engagemang för miljön
- HP:s miljöhanteringssystem
- HP:s miljö- och återvinningsprogram för produkter som inte längre kan användas
- Informationsblad om materialsäkerhet

Besök: <http://www.hp.com/go/environment> eller <http://www.hp.com/hpinfo/community/environment/productinfo/safety>.

Informationsblad om materialsäkerhet

Informationsblad om materialsäkerhet (MSDS) för förbrukningsartiklar som innehåller kemiska substanser (t.ex. toner) kan du få via HP:s webbplats: <http://www.hp.com/go/msds> eller <http://www.hp.com/hpinfo/community/environment/productinfo/safety>.



Garanti och licens

Hewlett-Packards avtal för begränsad garanti

HP-PRODUKT
HP LaserJet 1018-skrivare

DEN BEGRÄNSADE GARANTINS VARAKTIGHET
12 månaders begränsad garanti

HP garanterar dig, slutanvändaren, att maskinvara och tillbehör från HP kommer att vara felfria avseende material och utförande under ovan angivna tidsperiod, vilken börjar på inköpsdagen. Om HP under garantiperioden tar emot meddelande om sådana defekter, kommer HP att efter eget gottfinnande antingen reparera eller byta ut den felaktiga produkten. En utbytesprodukt kan antingen vara ny eller liknande i skick som ny.

HP garanterar att programvara från HP inte kommer att misslyckas med att köra programinstruktionerna på grund av fel i material och utförande under ovan angivna tidsperiod, under förutsättning att programvaran har installerats och används på rätt sätt. Om HP under garantiperioden tar emot meddelande om sådana defekter, kommer HP att ersätta programvarumедier som inte kör programinstruktionerna på grund av sådana defekter.

HP garanterar inte att användningen av HP:s produkter kommer att kunna ske utan avbrott eller fel. Om HP under rimlig tid inte har möjlighet att reparera eller ersätta en produkt till sådant skick som anges i garantin, äger du rätt till återbetalning av inköpspriset vid omedelbar retur av produkten.

HP:s produkter kan innehålla omarbetade delar som prestandamässigt fungerar som nya eller delar som endast har använts ett fåtal gånger.

Garantin gäller inte några defekter som har uppstått på grund av (a) felaktigt eller otillräckligt underhåll eller felaktig eller otillräcklig kalibrering, (b) programvara, gränssnittskomponenter, maskinkomponenter eller förbrukningsartiklar från annan leverantör än HP, (c) obehörig modifiering eller felaktig användning, (d) användning som sträcker sig utanför angivna miljöspecifikationer för produkten eller (e) felaktig förberedelse eller felaktigt underhåll av arbetsplatsen.

I DEN UTSTRÄCKNING SOM LOKAL LAGSTIFTNING TILLÅTER, ÄR GARANTIERNAN OVAN DE ENDA OCH INGA ANDRA GARANTIER ELLER VILLKOR, VARE SIG SKRIFTLIGA ELLER MUNTliga, UTTRYCKS ELLER UNDERFÖRSTÅS. HP FRÅNSÄGER SIG DESSUTOM SÄRSKILT ALLA UNDERFÖRSTÅDDA GARANTIER ELLER VILLKOR AVSEENDE SÄLJBARHET, KVALITET OCH LÄMPLIGHET FÖR ETT VISST ÄNDAMÅL. Vissa länder/regioner tillåter inte begränsningar med avseende på tidsperioden för en underförstådd garanti vilket kan innebära att ovanstående begränsning eller undantag inte gäller dig. Denna begränsade garanti ger dig specifika juridiska rättigheter. Du kan även äga andra rättigheter vilka varierar från land/region till land/region. HP:s begränsade garanti är giltig i alla länder/regioner eller platser där HP tillhandahåller support för denna produkt och där HP har marknadsfört denna produkt. Garantiservicenivån du får kan variera beroende på lokala standarder. HP kommer inte att ändra form eller funktion för produkten för att den ska fungera i ett land/region som den inte är avsedd att fungera i av juridiska skäl eller andra bestämmelser.

I DEN UTSTRÄCKNING SOM LOKAL LAGSTIFTNING TILLÅTER ÄR GOTTGÖRELSENA I DENNA GARANTIDEKLARATION KUNDENS ENDA OCH EXKLUSIVA GOTTGÖRELSE: HP ELLER DESS UNDERLEVERANTÖRER KAN INTE UNDER NÅGRA OMSTÄNDIGHETER, ANNAT ÄN VAD SOM ANGIVITS HÄR OVAN, HÅLLAS ANSVARIGA FÖR DATAFÖRLUST ELLER FÖR DIREKTA, SÄRSKILDA ELLER OFRIVILLIGA SKADOR ELLER FÖLJDSKADOR (INKLUSIVE FÖRLUST AV VINST ELLER DATA) ELLER ANDRA SKADOR, VARE SIG DESSA GRUNDAS PÅ KONTRAKT, AVTALSBROTT ELLER ANNAT. Vissa länder/regioner tillåter inte undantag eller begränsningar för oavsiktliga skador eller följdskador vilket kan innebära att ovanstående begränsning eller undantag inte gäller dig.

GARANTIVILLKOREN I DETTA AVTAL, FÖRUTOM VAD SOM TILLÅTS ENLIGT LAGEN, VARKEN UTESLUTER, BEGRÄNSAR ELLER MODIFIERAR OCH UTGÖR ETT TILLÄGG TILL DE OBLIGATORISKA RÄTTIGHETER SOM GÄLLER FÖRSÄLJNINGEN AV DENNA PRODUKT TILL KUNDEN.

Hewlett-Packards licensavtal för programvara

OBS! ANVÄNDNINGEN AV DENNA PROGRAMVARA STYRS AV NEDANSTÅENDE VILLKOR I HP:s PROGRAMVARULICENS. DU GODKÄNNER LICENSAVTALET GENOM ATT DU ANVÄNDER PROGRAMVARAN.

VILLKOREN I HP:s PROGRAMVARULICENS

Följande licensvillkor styr din användning av den medföljande programvaran, såvida du inte undertecknat ett separat avtal med Hewlett-Packard.

Beviljande av licens. Hewlett-Packard beviljar dig licens att använda en kopia av programvaran. Ordet "använda" innebär lagra, läsa in, installera, köra eller visa programvaran. Du får inte ändra programmet eller inaktivera licens- eller kontrollfunktioner i programmet. Om programvaran licensierats för "samtidigt bruk" får ej fler än det högsta beviljade antalet behöriga användare använda programvaran samtidigt.

Äganderätt. Programvaran ägs av Hewlett-Packard eller dess underleverantörer och dessa har också copyright på produkten. Din licens ger dig ingen äganderätt till programvaran och är inte en försäljning av rättigheterna i programvaran. Hewlett-Packards underleverantörer kan skydda sina rättigheter i händelse av brott mot dessa licensvillkor.

Kopior och anpassning. Du får endast göra kopior eller bearbetningar av programvaran i arkiveringssyfte eller när kopiering eller bearbetning är nödvändigt för att programvaran ska kunna användas. Du måste återge all information om copyright från det ursprungliga programmet på alla kopior och/eller bearbetningar. Du får inte kopiera programmet till ett offentligt nätverk.

Ingen deassemblering eller avkodning. Du får inte nedmontera eller dekompilera programvaran utan HP:s skriftliga tillstånd. I vissa rättsskipningsområden kanske inte HP:s godkännande är nödvändigt för begränsad nedmontering och/eller dekompilering. Du ska vid förfrågan förse HP med rimligt detaljerad information avseende varje nedmontering eller dekompilering. Du får inte avkoda programmet såvida inte avkodning är en obligatorisk del i användningen av programvaran.

Överlåtelse. Din licens upphör automatiskt att gälla vid överlåtelse av programvaran till någon annan. Vid överlåtelse måste du lämna ifrån dig programvaran. I programvaran ingår alla kopior av programvaran och tillhörande dokumentation. Personen du överlåter programvaran till måste acceptera hela licensavtalet. Detta är ett villkor för överlåtelsen.

Uppsägning. HP kan säga upp din licens om företaget får kännedom om att du inte uppfyller något av villkoren i detta licensavtal. Vid sådan uppsägning måste du omedelbart förstöra programvaran samt alla kopior, anpassningar och ingående delar.

Exportbestämmelser. Du får inte exportera eller återexportera programvaran eller någon kopia eller anpassning av denna om detta strider mot tillämpliga lagar och bestämmelser.

Begränsade rättigheter för amerikanska myndigheter. Programvaran med tillhörande dokumentation har utvecklats helt på privat bekostnad. De levereras och licensieras som "kommersiell datorprogramvara" enligt definitionen i DFARS 252.227-7013 (okt 1988), DFARS 252.211-7015 (maj 1991) eller DFARS 252.227-7014 (jun 1995), som "handelsvara" enligt definitionen i FAR 2.101(a) (juni 1987) eller som "datorprogramvara med restriktioner" enligt definitionen i FAR 52.227-19 (juni 1987) (eller annan motsvarande myndighetsbestämmelse eller kontraktsklausul) beroende på vad som är tillämpligt. Du innehar endast de rättigheter som gäller för sådan programvara och medföljande dokumentation genom tillämplig klausul i DFAR:s, FAR:s eller HP:s standardavtal för den aktuella produktens programvara.

Begränsad garanti för tonerkassett

Den här HP-produkten är garanterat fri från defekter i material och utförande. Denna garanti täcker inte produkter a) som har fyllts på, reparerats, modifierats eller bearbetats på något sätt, (b) som du har problem med beroende på felaktig hantering, felaktig förvaring eller drift utan hänsyn till angivna miljöspecifikationer för skrivarprodukten eller (c) som uppvisar slitage vid normal användning. Du får service genom att returnera produkten till inköpsstället (med en skriftlig beskrivning av problemet och utskriftsprover) eller kontakta HP Kundsupport. HP kommer att efter eget gottfinnande antingen byta ut produkter som visat sig vara felaktiga, eller återbetala inköpskostnaden. I DEN UTSTRÄCKNING SOM LOKAL LAGSTIFTNING TILLÅTER, ÄR GARANTIN OVAN DEN ENDA OCH INGEN ANNAN GARANTI ELLER VILLKOR, VARE SIG SKRIFTLIG ELLER MUNTIG, UTTRYCKS ELLER UNDERFÖRSTÅS. HP FRÅNSÄGER SIG DESSUTOM SÄRSKILT ALLA UNDERFÖRSTÅDDA GARANTIER ELLER VILLKOR AVSEENDE SÄLJBARHET, KVALITET OCH LÄMPLIGHET FÖR ETT VISST ÄNDAMÅL. I DEN UTSTRÄCKNING SOM LOKAL LAGSTIFTNING TILLÅTER KAN VARKEN HP ELLER DESS UNDERLEVERANTÖRER UNDER NÅGRA OMSTÄNDIGHETER HÅLLAS ANSVARIGA FÖR DIREKTA, SÄRSKILDA ELLER OFRIVILLIGA SKADOR ELLER FÖLJDSKADOR (INKLUSIVE FÖRLUST AV VINST ELLER DATA) ELLER ANDRA SKADOR, VARE SIG DESSA GRUNDAS PÅ KONTRAKT, AVTALSBRÖTT ELLER ANNAT. GARANTIVILLKOREN I DETTA AVTAL, FÖRUTOM VAD SOM TILLÅTS ENLIGT LAGEN, VARKEN UTESLUTER, BEGRÄNSAR ELLER MODIFIERAR OCH UTGÖR ETT TILLÄGG TILL DE OBLIGATORISKA RÄTTIGHETER SOM GÄLLER FÖRSÄLJNINGEN AV DENNA PRODUKT TILL KUNDEN.

D

Förbrukningsartiklar och tillbehör från HP

I denna bilaga finns följande information:

- [Beställa förbrukningsartiklar](#)
- [Använda HP-tonerkassetter](#)

Beställa förbrukningsartiklar

Du kan utöka skrivarens användningsområden med olika tillbehör och förbrukningsartiklar. Du får bäst resultat om du använder tillbehör och förbrukningsartiklar som är speciellt framtagna för HP LaserJet 1018-skrivaren.

Beställningsinformation

	Artikel	Beskrivning eller användning	Beställningsnummer
Förbrukningsartiklar	HP papper för allmänt bruk	HP:s papper för flera användningsområden (1 förpackning om 10 paket med 500 ark i varje). Ring 800-471-4701 (i USA) om du vill beställa ett varuprov.	HPM1120
	HP LaserJet-papper	HP:s papper av högsta kvalitet för användning med HP LaserJet-skrivare (1 förpackning om 10 paket med 500 ark i varje). Ring 800-471-4701 (i USA) om du vill beställa ett varuprov.	HPJ1124
	HP LaserJet OH-film	HP:s OH-film avsedd för användning med svartvita HP LaserJet-skrivare.	92296T (letter) 92296U (A4)
Tonerkassetter för HP LaserJet 1018-skrivaren	Tonerkassetter	Reservtonerkassett för HP LaserJet 1018-skrivaren. 2 000 sidors kassett Mer information finns i avsnittet Tonerkassetterns användningstid .	Q2612A
Extra dokumentation	<i>HP LaserJet printer family print media guide (Utskriftsmaterialguiden för HP LaserJet)</i>	En handledning för användning av papper och annat material i HP LaserJet-skrivare.	5851-1468 <hr/> OBS! Detta dokument kan laddas ned från http://www.hp.com/support/ljpaperguide/ .

Beställningsinformation (fortsättning)

	Artikel	Beskrivning eller användning	Beställningsnummer
Reservdelar	Inmatningsvals för material	Vals som hämtar upp materialet från inmatningsfacket och matar det genom skrivaren.	RL1-0266
	Mellanlägg för skrivaren	Används för att hindra att flera ark samtidigt matas genom skrivaren.	RL1-0269
Tillbehörsdel	Lucka till inmatningsfack	Används för att täcka materialet i inmatningsfacket.	Q2460-40004 (USA) Q2460-40005 (Europa)

Använda HP-tonerkassetter

I följande avsnitt finns information om HP-tonerkassetter och anvisningar för hur du omfördelar toner och byter tonerkasset.

HP:s policy avseende tonerkassetter från andra tillverkare

Hewlett-Packard Company rekommenderar inte användning av tonerkassetter från andra tillverkare än HP, varken nya, påfyllda eller modifierade. Eftersom de inte är HP-produkter har Hewlett-Packard inget inflytande över deras utförande eller kvalitet. Service eller reparationer som krävs på grund av att du har använt tonerkassetter som inte tillverkas av HP omfattas inte av skrivarens garanti.

OBS!

Garantin täcker inte defekter som uppkommit till följd av att program, gränssnitt eller delar som inte kommer från Hewlett-Packard har använts.

Förvara tonerkassetter

Ta inte ut tonerkassetten ur förpackningen förrän den ska användas.

VIKTIGT

För att tonerkassetten inte ska skadas måste den skyddas från direkt ljus.

En del tonerkassettförpackningar för HP LaserJet är märkta med en alfanumerisk datumkod. Denna kod representerar en 30 månader lång period efter produktionsdatum som möjliggör effektiv lagerhantering mellan HP och dess återförsäljare. Den fungerar inte som en indikation på tonerns livslängd ("hyll-liv") eller rör på något sätt garantivillkor.

Tonerkassetten användningstid

Hur länge tonerkassetten räcker beror på hur mycket toner dina utskrifter behöver. Tonerkassetten för HP LaserJet 1018-skrivaren räcker till ungefär 2 000 sidor (deklarerat värde i enlighet med ISO/IEC 19752).

OBS!

Det kan hända att tonern räcker längre än de mekaniska delarna i tonerkassetten. Om utskriftskvaliteten börjar försämrans i dessa fall måste du installera en ny tonerkasset, även om det finns toner kvar i kassetten.

Detta förutsätter att svärtan satts till 3 och att EconoMode är av. (Detta är standardinställningarna).

Spara toner

När du använder alternativet Ekonomiläge använder skrivaren mindre toner på varje sida. Om du väljer denna inställning räcker tonerkassetten längre och därmed sänks utskriftskostnaderna men utskriftskvaliteten blir sämre. HP rekommenderar inte att du använder Ekonomiläge hela tiden.



Service och support

I denna bilaga finns följande information:

- [Support- och service-tillgänglighet](#)
- [Riktlinjer för att packa skrivaren vid retur](#)
- [Så här kontaktar du HP](#)

Support- och service-tillgänglighet

HP erbjuder olika service- och supportalternativ över hela världen. Tillgängligheten för dessa program beror på var du befinner dig någonstans.

HP Care Pack™ Services och serviceavtal

HP har olika service- och supportavtal för ett antal olika behov. De här alternativen ingår inte i standardgarantin. Supporttjänsterna kan variera i olika länder/regioner. För de flesta skrivare erbjuder HP Care Pack Services och serviceavtal inom garantin och efter garantitidens utgång.

Om du vill ta reda på möjliga service- och supportalternativ för den här skrivaren går du till <http://www.hpexpress-services.com/10467a> och anger skrivarens modellnummer. I Nordamerika får du information om serviceavtal genom HP Customer Care. Ring 1-800-HPINVENT 1-800-474-6836 (USA) eller 1-877-231-4351 (Kanada). I andra länder/regioner kontaktar du HP Customer Care Center i landet/regionen. Information om telefonnumret till HP Kundtjänst får du i broschyren som finns i paketet eller på <http://www.hp.com>.

Riktlinjer för att packa skrivaren vid retur

Använd följande riktlinjer när du ska returnera skrivaren:

- Ta bort och behåll tonerkassetten. Om tonerkassetten är kvar i skrivaren kan avsevärd skada på skrivaren uppstå.

VIKTIGT

Förhindra skador på tonerkassetten genom att förvara den i originalförpackningen eller på sådant sätt att den inte utsätts för ljus.

- Använd om möjligt den ursprungliga kartongen och förpackningsmaterialet. *Kunden är ansvarig för fraktskador som uppstår på grund av felaktigt emballage.* Om du redan har gjort dig av med skrivarens förpackningsmaterial kontaktar du närmaste postkontor för att få information om hur du ska förpacka skrivaren.
- Ta bort och behåll alla kablar, fack och övriga tillbehör som installerats i skrivaren.
- Bifoga om möjligt utskriftsexempel och 5-10 ark papper eller annat material som utskriften blivit felaktig på.
- Hewlett-Packard rekommenderar att du tecknar en transportförsäkring.

Så här kontaktar du HP

Om du behöver kontakta HP för service eller support kan du använda någon av följande länkar:

- I USA, se <http://www.hp.com/support/lj1018/> för HP LaserJet 1018-skrivaren.
- Globalt, se <http://www.hp.com/>.

Index

- A**
akustiskt utsläpp 77
använda HP-tonerkassetter 98
användningstid, tonerkassett 98
att tänka på
 material 13
avbryta en utskrift 17
avtal, underhåll 100
- B**
beställa förbrukningsartiklar och tillbehör 96
bestämmelser
 DOC-bestämmelser för Kanada 85
 EMI-bestämmelser för Korea 85
 laserinformation för Finland 86
 överensstämmelseförklaring 84
bevare toner 98
blanketter, utskrift 32
brevhuvud
 riktlinjer för användning 23
 skriva ut 32
brytare, ström 4
byta
 inmatningsvals 45
 mellanlägg 49
 tonerkassett 53
- D**
dubbelsidig (tvåsidig) utskrift, manuell 34
- E**
elektriskt uttag 4
Energy Star 87
etiketter
 riktlinjer för användning 21
 skriva ut 31
- F**
fack
 huvudinmatning 4
 prioritetsinmatning 4
FCC-konformitet 83
fel, programvara 64
felsökning
 buktning 69
 delar av tecken saknas 66
 demosida 56
 den utskrivna sidan skiljer sig från sidan på skärmen 62
 dålig grafikkvalitet 63
 felaktiga tecken 68
 förvrängd text 62
 grafik eller text saknas 62
 grå bakgrund 67
 kommunikation skrivare-dator 57
 kontakta HP:s support 57
 lampan Redo 56
 ljus eller blek utskrift 66
 lösningar 56
 lös toner 68
 ofullständig text 62
 pappershanteringsproblem 60
 problem med skrivprogramvara 64
 skev sida 69
 skrivarinställning 56
 skrynlor 69
 tomma sidor 62
 tonerfläckar 66
 tonern smetar 67
 tonerspridning runt kanterna 70
 utskriftskvalitet 57
 utskrivna sida och förväntningar 57
 veck 69
 vertikala streck 67
 vågigt 69
 återkommande vertikala defekter 68
fylla på material
 huvudinmatningsfack för 150 ark 26
 prioritetsinmatningsfack 26
förbrukningsartiklar, beställa 96
förbättra utskriftskvaliteten 66
föregångare när det gäller miljöskydd 87
förlängd garanti 100
förtryckta blanketter, riktlinjer 23
förvrängd text 62
- G**
garanti
 produkt 91
 tonerkassett 94
 utökad 100
grafik
 dålig kvalitet 63
 saknas 62

grafik som saknas 62

H

HP SupportPack 100

huvudinmatningsfack

 fylla på 26

 pappersbana 6

 placering 4

häftan, skriva ut 37

I

information, länkar till utvalda ämnen 2

informationsblad om materialsäkerhet (MSDS) 90

inmatningsfack

 fylla på i prioritetsinmatningsfack 26

 fylla på material 26

 huvud 4, 6

 prioritetsinmatningsfack 4, 6

inmatningsvals

 byta 45

 rengöra 48

inställningar

 ändra endast för aktuellt program 10

 ändra grundinställningarna för Windows XP 10

 ändra standardinställningarna för Windows 98 SE,
 2000, ME 10

inställningar, utskriftskvalitet 18

K

konfiguration, HP LaserJet 1018-skrivare 3

kontakta HP 102

kontrakt, underhåll 100

kontrollpanel 5

kort

 riktlinjer för användning 22

 skriva ut 33

kundstöd

 underhållsavtal 100

kuvert

 riktlinjer för användning 21

 skriva ut 27

L

lampan Redo 4

lampan Åtgärda 4

lampor

 Redo 4

 statuslampmönster 58

 Åtgärda 4

ledare, material

 huvudinmatningsfack 6

 prioritetsinmatningsfack 6

licens, programvara 93

lucka, tonerkasset 4

länkar i användarhandboken 2

M

manuell tvåsidig utskrift 34

material

 fylla på 26

 material som kan skada skrivaren 24

 optimera utskriftskvaliteten för olika typer av
 material 19

 rekommenderas 24

 riktlinjer för användning 20

 skriva ut manuellt 16

 skriva ut på material i specialstorlek 33

 som bör undvikas 24

 storlekar som stöds 13

 välja 24

 åtgärda trassel 71

material i specialstorlek, skriva ut 33

mellanlägg

 byta 49

miljöspecifikationer 76

N

n sidor per ark 36

O

OH-film

 riktlinjer för användning 21

 skriva ut 31

omfördela toner 51

onlinehjälp, skrivaregenskaper 10

operativsystem, som kan användas 9

optimera utskriftskvaliteten för olika typer av material
19

P

packa om skrivaren 101

papper

 använda 20

 problem och lösningar 20

 storlekar som stöds 13

 välja 24

pappersbanor

 huvudinmatningsfack 6

 prioritetsinmatningsfack 6

 rengöra 43

 utmatningsfack 7

 översikt 6

pappershanteringsproblem 60

pappersledare

 huvudinmatningsfack 6

 prioritetsinmatningsfack 6

port, USB-placering 4

prioritetsinmatningsfack

 fylla på 26

 placering 4

 översikt 6

programvara
installera 9
licensavtal för programvara 93
operativsystem som kan användas 9
platser för nedladdning 2
problem 64
skrivardrivrutiner, Windows 9

R

rengöra
inmatningsvals 48
pappersbana 43
skrivare 42
tonerkassettområde 42

reparation
kontakta HP 102

reservdelar 97

S

service
avtal 100
kontakta HP 102

skrivardrivrutin
installera 9
platser för nedladdning 2
Windows 9

skrivare
anslutningar 8
konfiguration 3
kontrollpanel 5
packa om 101
problem med skrivarprogramvara 64
programvara 9
rengöra 42
specifikationer 75
översikt 4

skrivare, specifikationer 80

skrivaregenskaper
använda 10
onlinehjälp 10

skrivarens pappersledare
huvudinmatningsfack 6
prioritetsinmatningsfack 6

skriva ut
avbryta 17
blanketter, förtryckta 32
brevhuvud 32
etiketter 31
flera sidor på ett enda pappersark 36
häften 37
kort 33
kuvert 27
manuell matning 16
material i specialstorlek 33
N sidor 36

OH-film 31
på båda sidor av papperet (manuell) 34
vattenstämplar 39
skriva ut flera sidor på ett enda pappersark 36
spara toner 98
specifikationer
akustik 77
elektriska 78
funktioner och kapacitet 80
fysiska 79
miljö 76
minne 81
statuslampmönster 58
storlek, material 13
strömbrytare 4
stöd för utskriftsmaterial 4
support
underhållsavtal 100
support, webbplatser 2
SupportPack, HP 100

T

ta bort en sida som har fastnat 71

ta bort trassel 71

teknisk support
underhållsavtal 100

text
förvrängd 62
saknas 62

text som saknas 62
tillbehör, beställa 96

tomma sidor 62

toner
bevara 98
byta tonerkasset 53
fläckar 66
förvara tonerkassetter 98
lucka för tonerkasset 4
låg 66
lös 68
omfördela 51
rengöra tonerkassettområde 42
smetar 67
tonerspridning runt kanterna 70

tonerkasset
använda HP-kassetter 98
byta 53
förvara 98
förväntad livslängd 98
garanti 94
här kan du lämna in för återvinning 88
lucka 4
omfördela toner 51
tonerkassettområde, rengöra 42
trassel, åtgärda 71
tungt material, riktlinjer för användning 22
tvåsidig utskrift, manuell 34

- U**
underhåll
 avtal 100
USB-port, placering 4
utmatningsfack 4, 7
utskrift med manuell matning 16
utskriftsinställningar, ändra 11
utskriftskvalitet
 buktning 69
 delar av tecken saknas 66
 felaktiga tecken 68
 grå bakgrund 67
 inställningar 18
 ljus eller blek utskrift 66
 lös toner 68
 optimera för material 19
 skev sida 69
 skrynklor 69
 tonerfläckar 66
 tonern smetar 67
 tonerspridning runt kanterna 70
 veck 69
- vertikala streck 67
vågigt 69
återkommande vertikala defekter 68
- V**
vattenstämplar, skriva ut 39
välja
 material 24
 papper 24
- W**
webbaserad support 2
- A**
återvinning
 HP:s miljö- och returprogram för förbrukningsartiklar
 88
 här kan du lämna in kassetter 88
åtgärda trassel 71
- Ö**
översikt, skrivare 4

© 2006 Hewlett-Packard Development Company, L.P.

www.hp.com



CB419-90984