

More help

See the User Guide on CD or Visit www.hp.com/support

© 2006 Hewlett-Packard Development Company, L.P.
www.hp.com

Copy

Simple Copy

- Place the original on the flatbed or face-up in the ADF; Press the Start key.

Advanced Copy

- Place the original on the flatbed or face-up in the ADF.
- Touch Copy.
- Change other settings by touching More Options.
- Press Start key or touch Start Copy.

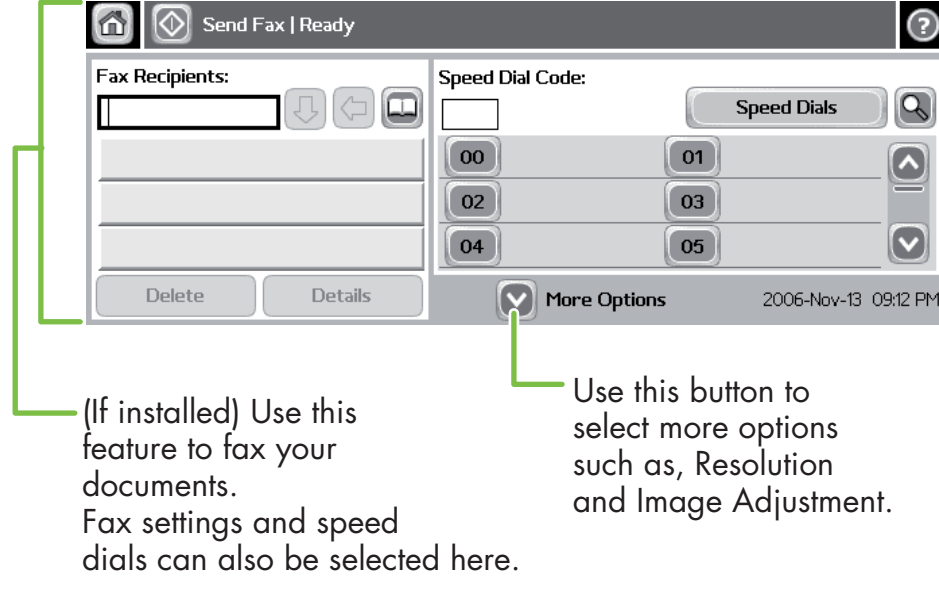
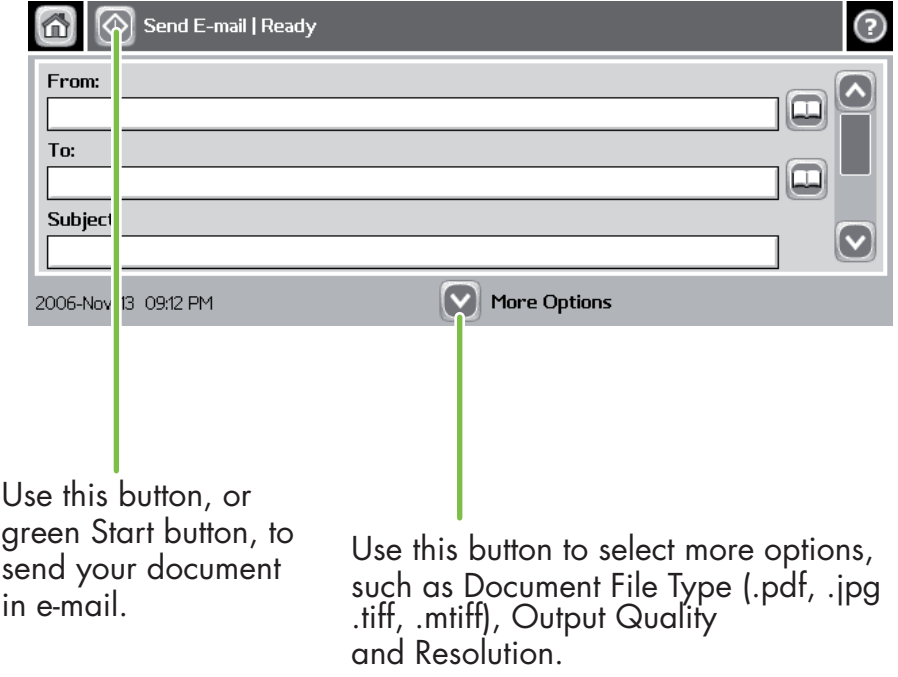
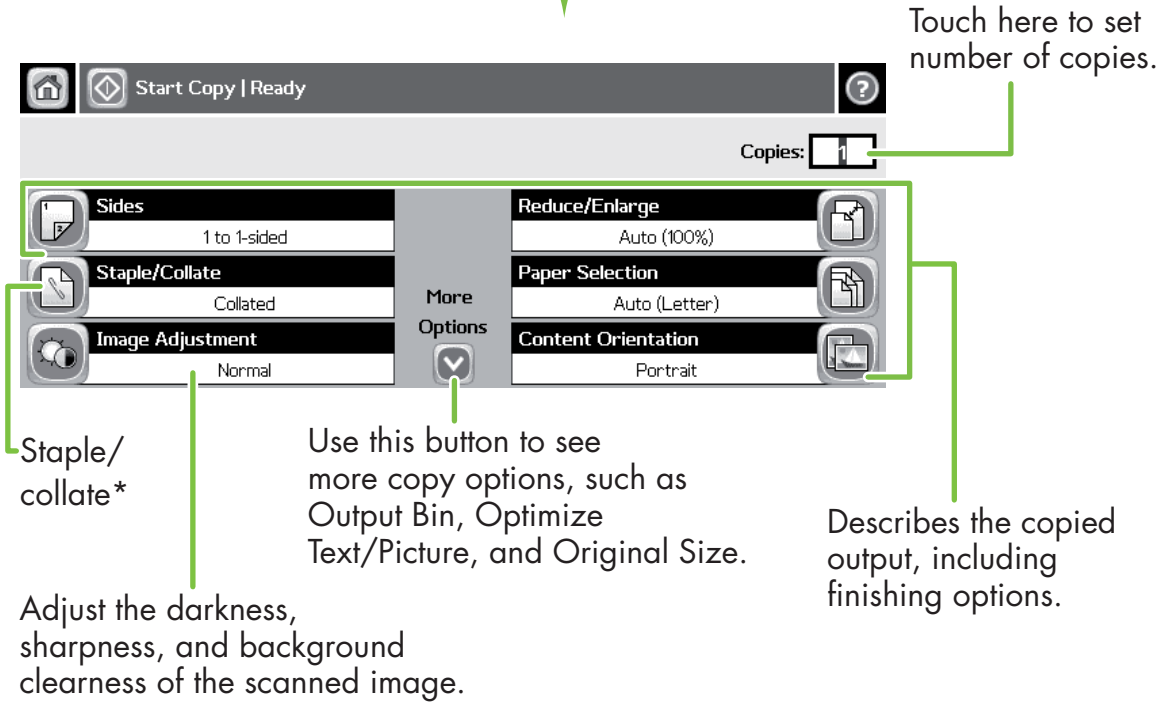
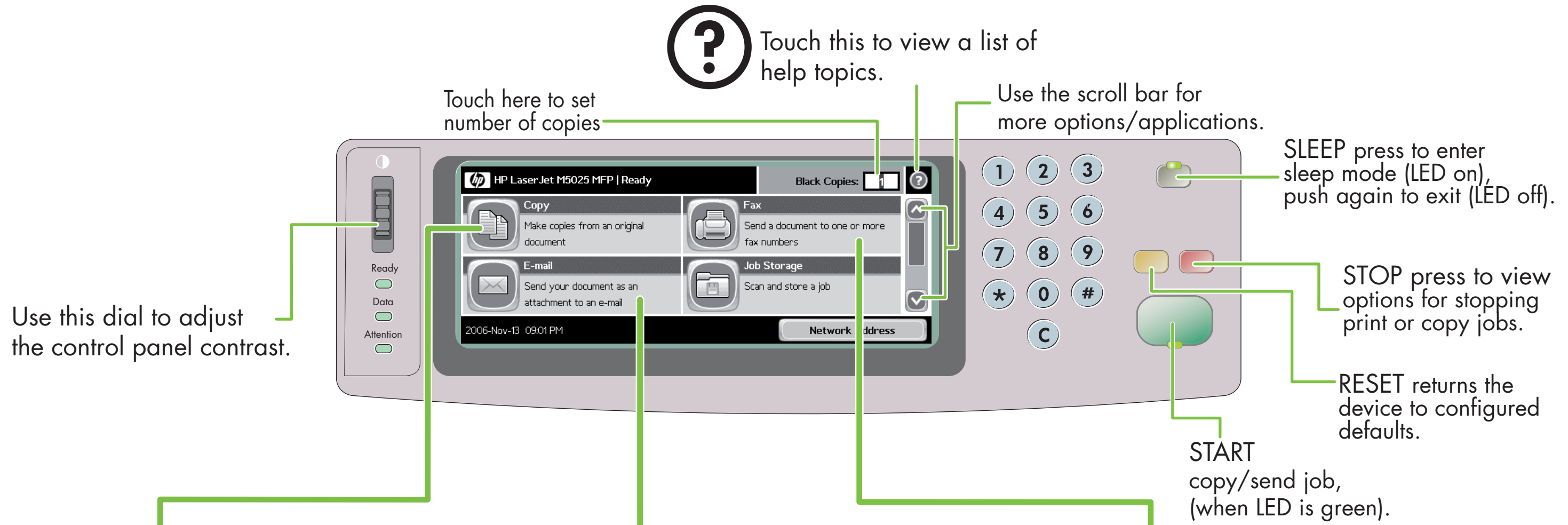
* Staple is available if installed

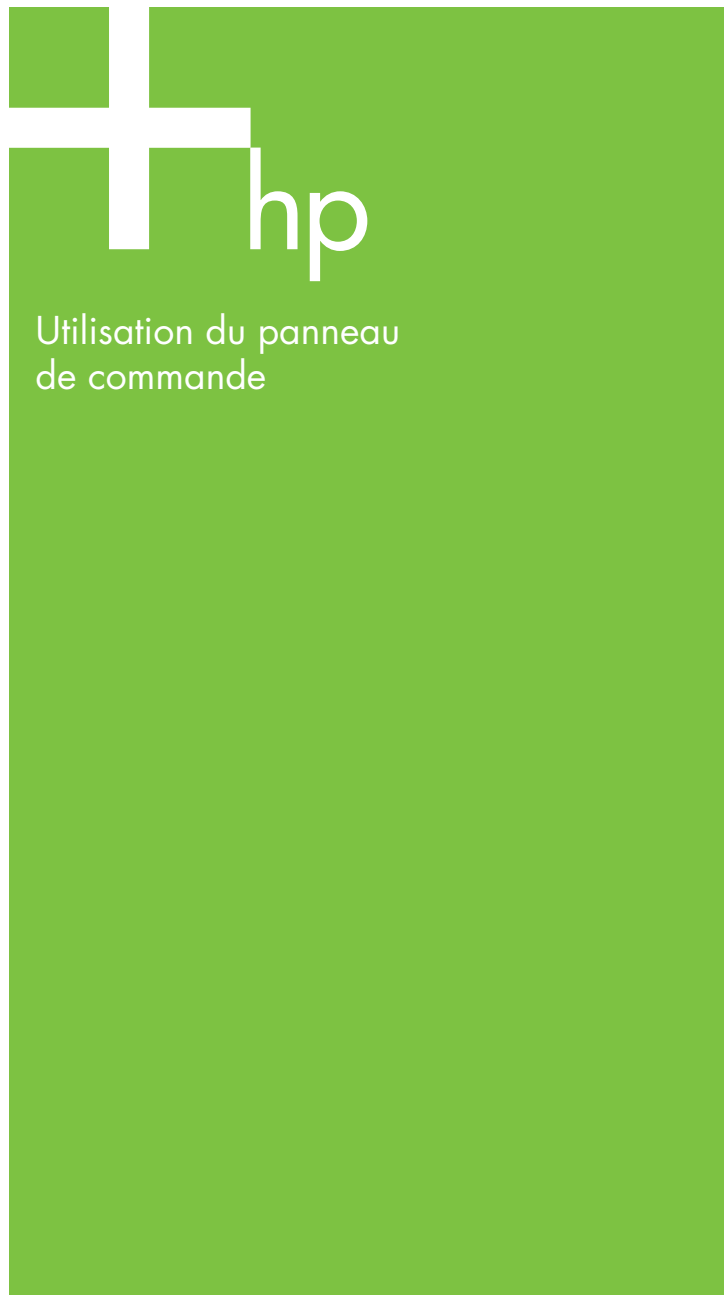
E-mail

- Place the original on the flatbed or face-up in the ADF.
- Touch E-mail.
- If requested, type your user name and password.
- Complete the remaining fields, for example: To:, From:, and Subject.
- Change other settings by touching More Options, or use the default settings.
- Press Start key or touch Send E-mail.

Fax

- Place the original on the flatbed or face-up in the ADF.
- Touch FAX.
- Change other settings by touching More Options.
- Use the keyboard to type the phone number.
- Press Start key or touch Send Fax.





Aide supplémentaire

Consultez le guide de l'utilisateur sur le CD

ou

Visitez le site Web www.hp.com/support

© 2006 Hewlett-Packard Development Company, L.P.
www.hp.com

Appuyez ici pour définir le nombre de copies.

Appuyez ici pour afficher la liste des rubriques d'aide.

Utilisez la barre de défilement pour afficher d'autres options/applications.

Utilisez cette molette pour régler le contraste du panneau de commande.

VEILLE - Appuyez sur ce bouton pour passer en mode veille (voyant allumé), appuyez de nouveau pour quitter le mode veille (voyant éteint).

ARRETER - Appuyez sur ce bouton pour afficher les options permettant d'arrêter l'impression et la copie des tâches.

REINITIALISER - Rétablit les paramètres par défaut du périphérique.

DEMARRER la copie/l'envoi de la tâche, (lorsque le voyant est vert).

Appuyez ici pour définir le nombre de copies.

Ajustement de l'image

Agrafeur/trier*

Utilisez ce bouton pour afficher d'autres options de copie, par exemple Bac de sortie, Optimiser le texte/l'image et Format d'origine.

Décrit le résultat de la copie, y compris les options de finition.

Utilisez ce bouton ou le bouton vert Démarrer pour envoyer votre document par courrier électronique.

Utilisez ce bouton pour sélectionner d'autres options, par exemple Type de fichier (.pdf, .jpg, .tiff, .mtiff), Qualité sortie et Résolution.

(Le cas échéant) utilisez cette fonction pour télécopier vos documents. Vous pouvez également sélectionner les paramètres de télécopie et la numérotation rapide.

Utilisez ce bouton pour sélectionner d'autres options, par exemple Type de fichier (.pdf, .jpg, .tiff, .mtiff), Qualité sortie et Résolution.

Copier

Copie simple

1. Placez l'original dans le scanner à plat ou face recto vers le haut dans le BAA, puis appuyez sur la touche Démarrer.

Copie avancée

1. Placez l'original dans le scanner à plat ou face recto vers le haut dans le BAA.
2. Appuyez sur Copier.
3. Modifiez les autres paramètres en appuyant sur Options supplémentaires.
4. Appuyez sur la touche Démarrer ou appuyez sur Démarrer copie.

* Agrafeuse disponible si installée.

Messagerie électronique

1. Placez l'original dans le scanner à plat ou face recto vers le haut dans le BAA.
2. Appuyez sur Messagerie élec.
3. Le cas échéant, entrez le nom d'utilisateur et le mot de passe.
4. Complétez les autres champs, par exemple : A : ; De : et Objet :.
5. Modifiez les autres paramètres en touchant Options supplémentaires, ou utilisez les paramètres par défaut.
6. Appuyez sur la touche Démarrer ou sur Envoyer courrier électronique.

Télécopie

1. Placez l'original dans le scanner à plat ou face recto vers le haut dans le BAA.
2. Appuyez sur TELECOPIE.
3. Modifiez les autres paramètres en appuyant sur Options supplémentaires.
4. Entrez le numéro de téléphone à l'aide du clavier.
5. Appuyez sur la touche Démarrer ou sur Envoyer télécopie.

