HP Photosmart Pro B8300 series





HP Photosmart Pro B8300 series

Käyttöopas



Tekijänoikeustiedot

© 2006 Copyright Hewlett-Packard Development Company, L.P.

Kopiointi, sovitus tai kääntäminen ilman etukäteen hankittua kirjallista lupaa on kielletty muuten kuin tekijänoikeuslain sallimassa laajuudessa.

Tämän asiakirjan tiedot voivat muuttua ilman ennakkoilmoitusta.

HP:n tuotteiden ja palveluiden ainoat takuut ovat kirjalliset takuut, jotka toimitettiin tuotteiden ja palveluiden mukana. Tämän asiakirjan sisältöä ei pidä katsoa lisätakuuksi. HP ei ole vastuussa tämän asiakirjan sisältämistä teknisistä tai toimituksellisista virheistä tai poisjättämisistä.

Tavaramerkit

ENERGY STAR® ja ENERGY STAR logo® ovat Yhdysvaltojen ympäristöviraston Yhdysvalloissa rekisteröimiä merkkejä. Merkkien asianmukaista käyttöä koskevia tietoja on oppaassa "Guidelines for Proper use of the ENERGY STAR® Name and International Logo".

HP ColorSmart III ja HP PhotoREt IV ovat Hewlett-Packard Companyn tavaramerkkejä.

Microsoft®, Windows®, Windows XP® ja Windows NT® ovat Microsoft Corporationin Yhdysvalloissa rekisteröimiä tavaramerkkejä.

Pentium® on Intel Corporationin USA:ssa rekisteröimä tavaramerkki.

Käyttöturvallisuus



Noudata perusturvallisuusohjeita aina tätä tuotetta käytettäessä tulipalon tai sähköiskun aiheuttaman loukkaantumisriskin vähentämiseksi.

Lue ja ymmärrä kaikki tuotteeseen liittyvät ohjeet.

Kytke tämä laite ainoastaan maadoitettuihin sähköpistorasioihin. Jos et tiedä, onko pistorasia maadoitettu, kysy neuvoa pätevältä sähköasentajalta.

Noudata kaikkia tuotteeseen merkittyjä varoituksia ja ohjeita.

Irrota tuote seinäpistorasiasta ennen puhdistamista.

Tuotetta ei saa asentaa tai käyttää veden lähellä tai kun olet märkä.

Asenna tuote vakaalle, tukevalle alustalle.

Asenna tuote suojattuun paikkaan, jossa johdon päälle ei voi astua eikä johtoon voi kompastua, jottei johto vaurioidu.

Jos tuote ei toimi asianmukaisesti, katso kohtaa <u>Vianmääritys</u>.

Laitteen sisällä ei ole käyttäjän huollettavia osia. Toimita laite tarvittaessa asiantuntevaan huoltoon.

Sisällysluettelo

1 Tervetuloa

Erikoistoiminnot	2
Tämän oppaan käyttäminen	3
Muiden tuotteeseen liittyvien resurssien käyttäminen	4

2 Aloitus

Kirjoittimen osat ja toiminnot	
Kirjoitin edestä (paperilokerot, kansi ja mustekasettivaunu)	6
Kirjoitin edestä (syöttölokero)	7
Kirjoittimen merkkivalot	7
Kirjoitin takaa	
Kirjoittimen määrittäminen (Windows)	
Suora liitäntä	
Kirjoitinohjelmiston asentaminen ja kirjoittimen jakaminen	
Ohjelmiston asentaminen ennen kirjoittimen liittämistä	
Kirjoittimen liittäminen ennen ohjelmiston asentamista	
Kirjoittimen jakaminen paikallisverkossa	10
Kirjoittimen määrittäminen (Mac OS)	11
Jaetun paikallisverkon tai suoran liitännän ohjelmien asentaminen	
Kirjoittimen jakaminen paikallisverkossa	
Kirjoitinohjelmiston poistaminen	13
Kirjoitinohjelmiston asennusohjelman mukauttaminen	
Muiden ohjelmistojen asentaminen	

3 Mustekasettien ja varusteiden käyttäminen

Mustekasettien käyttäminen	18
Tuetut mustekasetit	
Mustekasettien asentaminen	
Mustekasetin asentaminen tai vaihtaminen	
Mustekasettien kohdistaminen	20
Mustekasettien puhdistaminen	
Mustekasettien puhdistaminen automaattisesti	
Windows	
Macintosh	22
Mustekasettien kunnossapito	22
Mustekasettien säilytys	22
Tulostus yhdellä mustekasetilla	
Värin kalibrointi	
Valinnaisen automaattisen kaksipuolisen tulostuksen lisälaitteen asentaminen	25

4 Tulostus ja paperin lataaminen

Tulostusmateriaalin valinta	28
Tulostusmateriaalin valitsemiseen ja käyttöön liittyviä vinkkejä	28
Tuettujen tulostusmateriaalien tekniset tiedot	
Tuetut tulostusmateriaalikoot	28
Tuetut tulostusmateriaalityypit	33
Tuetut tulostusmateriaalipainot ja -kapasiteetit	34
Vähimmäismarginaalien määrittäminen	34
Materiaalin lataaminen syöttölokeroon	36
Automaattisen paperityypin tunnistimen käyttäminen	38
Kirjoitinasetuksien muuttaminen	39
Älykkäät ohjelmatoiminnot	40
Digitaalivalokuvien tulostaminen	41
Valokuvien tulostuslaadun parantaminen	41
Valokuvien tulostusohjeet	41
Digitaalivalokuvausteknologia	42
PhotoREt-tulostus	42
4 800 x 1 200 optimoitu dpi	42
Exif Print -tehostettujen valokuvien tulostus	43
HP Photosmart Essential ohjelma	43
Reunaton tulostus	44
Harmaasävyinä tulostaminen	46
Panoraamavalokuvien tulostaminen	47
Asiakirjan tulostaminen	49
Fulostus käyttäen kirjoittimen edessä tai takana olevaa käsinsyöttöaukkoa	50
Ohjelmistoasetusten muuttaminen	50
Edessä olevan käsinsyöttölokeron lataaminen	51
Takana olevan käsinsyöttölokeron lataaminen	52
Erityyppisille materiaaleille tulostaminen	53
Tulostaminen mukautettuja paperikokoja käyttämällä	54
Kirjekuorien tulostaminen	55
Korttien ja pienikokoisten materiaalien tulostaminen	57
Useiden sivujen tulostaminen yhdelle paperiarkille	60
Kirjasen tulostaminen	61
Manuaalinen kirjasen tulostaminen	61
Automaattinen kirjasen tulostaminen	61
Julisteiden tulostaminen	63
Jatkolomakkeiden tulostaminen	64
Tarrojen tulostaminen	65
Silitettävien siirtokuvien tulostaminen	66
Tulostus paperin molemmille puolille (kaksipuolinen tulostus)	67
Tulostaminen paperin molemmille puolille	67
Manuaalinen kaksipuolinen tulostus	68
Automaattinen kaksipuolinen tulostus	69
Automaattisen kaksipuolisen tulostuksen lisälaitteen käytön edut	69
Tulostustvön peruuttaminen	71

5 Toolboxin käyttäminen

Toolboxin esittely	74
Kirjoittimen tila -välilehti	75

Tiedot-välilehti	76
HP Instant Support -tuki	76
Turvallisuus ja yksityisyydensuoja	77
HP Instant Support -tukipalvelun käyttäminen	77
myPrintMileage	78
Miten?	78
Kirjoitinpalvelut-välilehti	80
HP Printer Utility -ohjelman käyttäminen (Macintosh)	81
HP Printer Utility -paneelien tarkastelu	81

6 Vianmääritys

Vinkkejä ja resursseja vianmääritystä varten	. 84
Yleisiä vianmääritysvinkkejä	. 85
Esittelysivun tulostaminen	. 86
Diagnostiikkasivun tulostaminen	. 87
Tulostusongelmien ratkaiseminen	. 88
Kirjoitin sammuu odottamatta	. 88
Tarkista virta ja virtaliitännät	. 88
Tarkista kirjoittimen tuuletusaukot	. 88
Kaikki kirjoittimen valot vilkkuvat	. 88
Peruuttamaton virhe on tapahtunut.	. 88
Kirjoitin ei vastaa (mitään ei tulostu)	. 88
Tarkista kirjoittimen asetukset	. 88
Tarkista mustekasetin alustus	. 88
Tarkista kirjoitinohjelmiston asennus	. 88
Tarkista kaapelin liitännät	. 88
Tarkista kirjoittimen asetukset verkkoympäristöä varten	. 89
Tarkista tietokoneelle mahdollisesti asennettujen palomuuriohjelmien	
asetukset	. 89
Kirjoittimeen ei voi asettaa mustekasettia	. 89
Mustekasetti ei sovi kirjoittimeen	. 89
Kirjoitin ei tunnista mustekasettia	. 89
Puhdista mustekasetin liitännät	. 89
Kirjoittimen tulostustoiminto ei käynnisty	. 90
Tulostaminen kestää kauan	. 91
Tarkista järjestelmäkokoonpano	. 91
Tarkista tietokoneessa käytettävien ohjelmistojen määrä	. 91
Tarkista kirjoitinohjelmiston asetukset	. 91
Tulostettava tiedosto on suuri	. 91
Kirjoitin saattaa olla varamustetilassa	. 91
Kirjoitin tulostaa tyhjän sivun	. 92
Tarkista, ovatko mustekasetit tyhjiä	. 92
Mustekasetin suuttimen suojateippiä ei ole poistettu.	. 92
Tarkista tulostusmateriaalin asetukset	. 92
Sivulta puuttuu jotakin tai jotakin on väärin	. 92
Tarkista marginaaliasetukset	. 92
Kirjoitin saattaa olla varamustetilassa	. 92
Tarkista mustekasettien mustemäärät	. 92
Mustekasetit on ehkä puhdistettava	. 92
Tarkista väritulostusasetukset	. 92

Tarkista kirjoittimen sijainti ja USB-kaapelin pituus	. 93
Teksti tai kuvat on sijoitettu väärin	. 93
Tarkista miten tulostusmateriaali on asetettu	. 93
Tarkista tulostusmateriaalin koko	. 93
Tarkista marginaaliasetukset	. 93
Tarkista sivun suunta-asetus	. 93
Tarkista kirjoittimen sijainti ja USB-kaapelin pituus	. 93
Tulosteiden heikko laatu ja odottamattomat tulostustulokset	. 94
Huonolaatuiset tulosteet	. 94
Tarkista mustekasetit	. 94
Kirjoitin saattaa olla varamustetilassa	. 94
Tarkista mustekasettien mustemäärät	. 94
Mustekasetit on ehkä puhdistettava	. 94
Tarkista paperin laatu	. 94
Tarkista kirioittimeen asetettu tulostusmateriaali	. 95
Tarkista kirjoittimen telat	95
Tarkista kirjoittimen sijainti ja USB-kaapelin pituus	. 95
Merkityksettömiä merkkeiä tulostuu	95
Tarkista kaapeliliitännät	95
Tarkista asiakiriatiedosto	. 00
Muste tahrii	95
Tarkista tulostusasetukset	95
Tarkista materiaalityynni	. 00
Tarkista marginaaliasetukset	96
Muste ei tävtä tekstiä tai kuvia kokonaan	96
Kirioitin saattaa olla varamustetilassa	96
Tarkista mustekasettien mustemäärät	96
Mustekasetit on ehkä nuhdistettava	90.
Tarkista materiaalituvnni	96
Tulostusasetuksia on ehkä muutettava	96
Tuloste on haalistunut tai värit ovat himmeät	96
Tarkista tulostustila	06
Et obkä käytä tulostustijä sonivaa mustokasottia	06
	. 90
Tarkista mustekasetit	. 97
Värit tulostuvat mustavalkoisina	. 97
Vanit luiosluvat musiavaikoisina	. 97
Virioitin tulootoo voromuototiloooo	. 97
	. 97
Vadiat valit tulostuvat	. 97
	. 97
Tulesteesee en värivelumie	. 97
	. 97
	. 97
I di Nisid IIIusiekaselli Värit ajvät kahdiatu aikain	. 91 00
vani eivät konulstu oikenn	. 90
Tarkista musiekaselli	. 98
Takatiatä tai kuvien sijäinti	. 98
i ekstista tai kuvasta puuttuu viivoja tai pisteitä	. 98
	. 98
I arkista mustekasettien mustemäärät	. 98

Mustekasetit on ehkä puhdistettava	
Tarkista mustekasetin kosketinpinnat	
Paperinsyöttöön liittyvien ongelmien ratkaiseminen	99
Jokin muu paperinsyöttöongelma	
Kirjoitin tai syöttölokero ei tue käytettyä tulostusmateriaalia	
Kirjoitin ei ota materiaalia syöttölokerosta	
Tulostusmateriaali ei tule ulos lokerosta oikein	99
Paperit tulevat ulos vinossa	
Kirjoitin ottaa useita sivuja kerralla	99
Asennusongelmien ratkaiseminen	100
Kohdistussivun tulostusongelmat	100
Ohjelmiston asennusongelmat	100
Tarkista, että tietokone täyttää vaatimukset	100
Tarkista asennusedellytykset	100
Kirjoitinohjelmiston asentaminen uudelleen	100
Paperitukosten poistaminen	101
Tukosten välttämisvinkkejä	103
Valokuvien tulostusongelmien ratkaiseminen	104
Reunattoman tulostuksen ongelmien ratkaiseminen	105
Jatkolomakkeiden tulostusongelmien ratkaiseminen	106
Automaattisen kaksipuolisen tulostuksen ongelmien ratkaiseminen	107
Verkkotulostusongelmien ratkaiseminen	108

7 Kirjoittimen valojen merkitys

Kirjoittimen valot 110

8 HP:n tarvikkeet ja lisävarusteet

Tarvikkeiden tilaaminen Toolboxin kautta	116
Lisävarusteet	117
Automaattisen kaksipuolisen tulostuksen lisälaite	117
USB-kaapeli	117
Verkkoliittymä	117
Tarvikkeet	
Mustekasetit	
Valokuvapaperit	118
Mustesuihkupaperit	119
Kalvot	
Erikoispaperit	119
Kortit	120
Esitepaperit	

9 Asiakastuki ja takuu

Sähköinen tuki	. 124
HP Instant Support -tuki	125
HP:n puhelintuki	126
Toimet ennen soittoa	126
Puhelintukinumerot	126
Hewlett-Packardin rajoitettu takuu	128

10 Kirjoittimen tekniset tiedot ja yhdenmukaisuusilmoitus

Kirjoittimen tekniset tiedot	130
Declaration of Conformity	133

11 Säädökset

Ilmoitus käyttäjille - Korea	
Muut säädökset	
LED-luokitus	
Säännöstenmukainen mallinumero	
Tuotteen ympäristöohjelma	
Paperin käyttö	
Muovi	
Kierrätysohjelma	
HP:n mustesuihkutulostimien tarvikkeiden kierrätysohjelma	
Aineiden käsittely	
Energiankulutus – Energy Star	
Energiankulutus – Yhdysvaltojen energiatehokkuusohjelma	
Käytettyien tarvikkeiden hävittäminen EU:n kotitalouksissa	

1 Tervetuloa

Kiitos HP Photosmart -kirjoittimen hankkimisesta.

Tämä luku sisältää seuraavat tiedot:

- Erikoistoiminnot
- Tämän oppaan käyttäminen
- Muiden tuotteeseen liittyvien resurssien käyttäminen

Erikoistoiminnot

Tämä kirjoitin on varustettu useilla tehokkailla ominaisuuksilla.

- Digitaalikuvien tulostus Voit tulostaa laadukkaita väri- ja mustavalkokuvia.
- Leveä tulostus Kirjoitin tukee jopa 330 x 483 mm:n tulostuskokoa tai reunatonta A3+-tulostusta.
- **Reunaton tulostus** Reunattoman tulostusominaisuuden avulla voit käyttää koko sivua, kun tulostat valokuvia ja kortteja. Voit käyttää jopa 330 x 483 mm:n tulostuskokoa tai reunatonta A3+- tulostusta.
- Varatulostustoiminto Kun mustekasetista loppuu muste, voit jatkaa tulostusta toisella mustekasetilla.
- Värien hallinta Kirjoittimen ohjelmisto muuntaa valokuvan värit niiden nykyisestä väritilasta valittuun kirjoitinohjaimen väritilaan. Lisätietoja on kirjoitinohjaimen käytönaikaisessa ohjeessa.
- Automaattinen paperityypin tunnistin Kirjoitin valitsee automaattisesti tulostusasetukset, jotka sopivat kirjoittimessa olevalle tulostusmateriaalille, varsinkin HP:n tulostusmateriaaleja käytettäessä.
- Peruuta-painike Voit peruuttaa yhdellä painikkeen painalluksella tulostustyöt, joita et halua tulostaa.
- Virransäästötila Kirjoitin siirtyy vähän virtaa kuluttavaan energiansäästötilaan, kun se on ollut lepotilassa 30 minuuttia.
- Toolbox Toolbox sisältää kirjoittimen tila- ja kunnossapitotietoja. Toolboxista pääset myös myPrintMileage-Web-sivustoon, dokumentaatioon ja online-ohjeisiin, joista löydät neuvoja tulostusongelmiin.
- Panoraamatulostus Voit tulostaa laadukkaita reunallisia tai reunattomia panoraamavalokuvia.
- Useiden sivujen tulostus yhdelle paperille Tulostusohjelmiston avulla voit tulostaa jopa 16 sivua yhdelle paperiarkille.

Tämän oppaan käyttäminen

Tässä oppaassa on seuraavat osat:

- **Aloitus** Kirjoittimen osien kuvaus, kirjoittimen liittäminen USB-kaapelin avulla, tulostusohjelmiston asennus, verkkoon liittäminen ja ulkoiseen tulostuspalvelimeen liittäminen.
- **Mustekasettien ja lisävarusteiden käyttäminen** Mustekasettien käyttöohjeet ja automaattisen kaksipuolisen tulostuksen lisälaitteen asennusohjeet.
- Tulostaminen ja tulostusmateriaalin lisääminen Tulostusmateriaalien lisääminen ja erityyppisille ja -kokoisille materiaaleille tulostaminen. Kuuden musteen tulostus, joka parantaa valokuvien tulostuslaatua, ja reunattoman tulostuksen käyttö. Tämä osa sisältää myös kirjoitinohjaimen toimintojen kuvauksen.
- Toolboxin käyttäminen Toolboxin ominaisuudet (kuten mustetasoon liittyvät tiedot, mustekasetin huolto ja linkit vianmääritysohjeisiin), HP Instant Support ja myPrintMileage-Websivusto (sisältää kirjoittimen käytön seurantaan liittyviä tietoja). Sisältää myös tulostustarvikkeiden tilaamisohjeet suoraan Toolboxin kautta.
- **Vianmääritys** Tavallisten tulostusongelmien ratkaiseminen: paperitukokset, ohjelmiston asennusongelmat ja tulostusongelmat (esimerkiksi reunattomaan tulostukseen ja valokuvatulostukseen liittyvät ongelmat).
- Kirjoittimen valot Kirjoittimen valoyhdistelmät, niiden merkitys ja tarvittavat toimet.
- **HP:n tarvikkeet ja varusteet** Tilattavien ja kirjoittimeen sopivien varusteiden, tulostusmateriaalien ja mustekasettien osanumerot.
- Asiakastuki ja takuu Luettelo kirjoittimeen liittyvistä tukipalveluista.
- Kirjoittimen tekniset tiedot ja vaatimustenmukaisuusvakuutus Luettelossa on tiedot esimerkiksi tulostusnopeudesta ja lokeroiden tilavuudesta sekä järjestelmävaatimukset. Sisältää myös vaatimustenmukaisuusvakuutuksen.
- **Tietoja säädöksistä** Sisältää FCC:n lausunnon ja muita tietoja säädöksistä, kuten EMIlausekkeen, LED-luokitustiedot, energiankulutustiedot ja säädösten mukaisen mallinumeron.

Muiden tuotteeseen liittyvien resurssien käyttäminen

Seuraavista resursseista voit hakea tuotetietoja ja muita vianmääritysresursseja, jotka eivät sisälly tähän oppaaseen:

- **Aloitusopas** Sisältää kirjoittimen asennusohjeet sekä takuuseen ja turvallisuuteen liittyviä tietoja. Painettu opas toimitetaan kirjoittimen mukana.
- Lueminut-tiedosto ja julkaisutiedot Sisältää viime hetken tietoja ja ohjeita vianmääritykseen. Opas sisältyy Starter-CD-levylle.
- Toolbox Sisältää lisätietoja mustekasettien mustetasoista ja kirjoittimen huoltopalveluiden käyttämisestä. Lisätietoja on kohdassa <u>Toolboxin käyttäminen</u>. Toolbox on käytettävissä, jos valitset asennusvaihtoehdon, joka sisältää Toolbox-ohjelman.
- **Kirjoitinohjaimen käytönaikainen ohje (Windows)** Sisältää kirjoitinohjaimen ominaisuuksien kuvauksen. Voit avata ohjeen kirjoitinohjaimesta.
- HP Printer Utility (Macintosh) Sisältää työkalut kirjoittimen kalibrointiin, mustekasettien puhdistamiseen, testisivun tulostukseen sekä tiedot, joiden avulla löydät Internet-tukisivuja. Lisätietoja on kohdassa HP Printer Utility -ohjelman käyttäminen (Macintosh).
- HP Instant Support -tukipalvelu Tämän tukipalvelun avulla voit nopeasti tunnistaa, määrittää ja ratkaista tulostusongelmia. Lisätietoja on kohdassa <u>HP Instant Support -tuki</u>. Voit käyttää tukipalvelua tavallisella Web-selaimella tai Toolboxin kautta Windowsissa.
- Starter-CD Sisältää kirjoitinohjelmiston, mukautetun asennuksen luomiseen tarkoitetun ohjelmiston, tämän käyttöoppaan elektronisen kopion ja tilaustiedot. Lisätietoja on kohdassa <u>Vianmääritys</u>.
- **Diagnostiikkasivu** Sisältää kirjoitinlaitteeseen liittyviä tietoja, kuten kiinteän ohjelmiston versionumeron ja mallinumeron. Katso <u>Diagnostiikkasivun tulostaminen</u>.
- **HP-sivustot** Sivustot sisältävät viimeisimmät kirjoitinohjelmistot sekä tuote- ja tukitiedot. Katso <u>http://www.hp.com/support/</u>.
- HP:n puhelintuki Takuukauden aikana puhelintuki on yleensä ilmaista. Katso HP:n puhelintuki.

2 Aloitus

Tämä luku sisältää seuraavat tiedot:

- Kirjoittimen osat ja toiminnot
- Kirjoittimen määrittäminen (Windows)
- Kirjoittimen määrittäminen (Mac OS)
- Kirjoitinohjelmiston poistaminen
- Kirjoitinohjelmiston asennusohjelman mukauttaminen
- Muiden ohjelmistojen asentaminen

Kirjoittimen osat ja toiminnot

Kirjoitin edestä (paperilokerot, kansi ja mustekasettivaunu)



1	Laajennettava syöttölokero
2	Laajennettava tulostelokero
3	Käsinsyöttö edestä, paperinohjain
4	Käsinsyöttö edestä
5	Yläkansi
6	Mustekasetin salpa
7	Mustekasetin vaunu

Kirjoitin edestä (syöttölokero)



1	Syöttölokeron lukitus
2	Pienten tulostusmateriaalien ohjain
3	Paperin leveysohjain
4	Pienten tulostusmateriaalien ulostulo

Kirjoittimen merkkivalot

Kirjoittimen valot ilmaisevat kirjoittimen tilan. Katso lisätietoja kohdasta Kirjoittimen valojen merkitys.



1	Oikean mustekasetin valo (musta kasetti, valokuva- tai harmaasävykasetti)
2	Vasemman mustekasetin valo (kolmivärinen mustekasetti)
3	Peruuta-painike

4	Jatka-painike ja -valo
---	------------------------

5 Virta-painike ja -valo

Kirjoitin takaa



1	USB-portti
2	Takapaneeli
3	Käsinsyöttö kirjoittimen takaa
4	Käsinsyöttö takaa, paperinohjain
5	Takapaneelin vapautuspainikkeet
6	Virtajohdon liitin

Kirjoittimen määrittäminen (Windows)

Voit liittää kirjoittimen suoraan tietokoneeseen tai jakaa kirjoittimen paikallisverkossa.

Huomautus Tarvitset verkon pääkäyttäjän oikeudet, jotta voit asentaa kirjoitinohjaimen Windows 2000-, Windows Server 2000- tai Windows XP -käyttöjärjestelmään.

Suora liitäntä

Voit kytkeä kirjoittimen suoraan tietokoneeseen USB-kaapelilla.



Huomautus Kun kirjoitinohjelmisto on asennettu ja kirjoitin on kytketty Windowstietokoneeseen, voit asentaa tietokoneeseen muita kirjoittimia USB-liitännän kautta asentamatta kirjoitinohjelmistoa uudelleen.

Kirjoitinohjelmiston asentaminen ja kirjoittimen jakaminen

HP suosittelee, että asennat kirjoitinohjelmiston ennen kirjoittimen liittämistä, koska asennusohjelma on suunniteltu helpottamaan asennusta.

Jos olet jo liittänyt kirjoittimen kaapelin, katso ohjeita kohdasta Kirjoittimen liittäminen ennen ohjelmiston asentamista.

Ohjelmiston asentaminen ennen kirjoittimen liittämistä

Tietokoneeseen kannattaa asentaa kirjoittimen Toolbox-sovellus, joka antaa tila- ja huoltotietoja kirjoittimesta. Toolboxista pääset myös dokumentaatioon ja online-ohjeisiin kirjoittimessa esiintyvien ongelmien ratkaisemiseksi. Jos et asenna Toolboxia, et näe kirjoittimen virheilmoituksia tietokoneen näytössä etkä pääse myPrintMileage-Web-sivulle. Katso Toolboxin käyttäminen.

- 1. Sulje kaikki käynnissä olevat sovellukset.
- 2. Aseta Starter-CD-levy CD-asemaan. CD-levyn valikko avautuu automaattisesti.

Jos CD-valikko ei avaudu automaattisesti, valitse **Käynnistä** ja **Suorita**. Selaa esiin tietokoneen CD-asema, valitse **Autorun.exe**-tiedosto ja valitse sitten **Avaa**. Valitse **Suorita**-valintaikkunassa **OK**.

- 3. Napsauta CD:n valikossa Asenna kirjoitinohjain -vaihtoehtoa.
- 4. Asenna ohjelmisto näyttöön tulevien ohjeiden mukaisesti.
- Asennusohjelman niin kehottaessa kytke USB-kaapeli tietokoneeseen ja kirjoittimeen. Näyttöön tulee ohjattu uuden laitteen asennus ikkuna ja ohjelma luo kirjoittimen kuvakkeen Tulostimetkansioon.

Huomautus Voit jakaa kirjoittimen muiden tietokoneiden kanssa käyttämällä jaettua paikallisverkkoa. Katso <u>Kirjoittimen jakaminen paikallisverkossa</u>.

Kirjoittimen liittäminen ennen ohjelmiston asentamista

Jos liität kirjoittimen ennen kirjoitinohjelmiston asentamista, **ohjattu uuden laitteen asennus** käynnistyy.



Huomautus Jos olet käynnistänyt kirjoittimen, älä sammuta sitä tai irrota kirjoittimen kaapelia, ennen kuin asennusohjelma on valmis. Muuten asennus keskeytyy.

1. Ohjatun uuden laitteen asennustoiminnon valintaikkunassa valitaan ohjaimen sijainnin määritystapa. Valitse Lisäasetukset ja valitse sitten Seuraava.



Huomautus Älä anna ohjatun toiminnon hakea ohjainta automaattisesti.

- 2. Määritä, että haluat määrittää ohjaimen sijainnin itse, valitsemalla vastaava valintaruutu. Varmista, etteivät muut valintaruudut ole valittuina.
- 3. Pane Starter-CD-levy CD-asemaan. Jos CD:n valikko tulee näyttöön, sulje se.
- 4. Etsi Starter-CD-levyn päähakemisto (esimerkiksi D) selaamalla ja valitse sitten **OK**.
- 5. Valitse Seuraava ja noudata näyttöön tulevia ohjeita.
- 6. Sulje ohjattu uuden laitteiston asennus napsauttamalla Valmis. Ohjattu toiminto aloittaa asennusohjelman automaattisesti (tämä saattaa kestää hetken). Windows 98- ja Windows Me käyttöjärjestelmissä asennusohjelma on suoritettava tässä vaiheessa, jos haluat asentaa muun kuin englanninkielisen ohjaimen.
- 7. Suorita asennus loppuun.

Huomautus Asennusohjelman avulla voit asentaa ohjaimen lisäksi myös muita osia, kuten kirjoittimen Toolbox-sovelluksen, jonka asennus on suositeltavaa. Lisätietoja näiden osien asentamisesta on kohdassa <u>Ohjelmiston asentaminen ennen kirjoittimen liittämistä</u>.

Voit jakaa kirjoittimen muiden tietokoneiden kanssa käyttämällä jaettua paikallisverkkoa. Katso <u>Kirjoittimen jakaminen paikallisverkossa</u>.

Kirjoittimen jakaminen paikallisverkossa

Paikallisverkossa kirjoitin kytketään suoraan valitun tietokoneen (palvelimen) USB-porttiin ja jaetaan muiden tietokoneiden (asiakkaiden) kanssa.

Lietel J	
1=7/	
- [∅]	
_	

Huomautus Kun jaat suoraan kytketyn kirjoittimen, valitse palvelimeksi tietokone, jossa on kaikkein uusin käyttöjärjestelmä. Jos verkossa on esimerkiksi tietokone, jossa on Windows 2000 -käyttöjärjestelmä ja muita tietokoneita, joissa on tätä vanhempi käyttöjärjestelmä, käytä palvelimena Windows 2000 -tietokonetta.

Tätä kokoonpanoa tulisi käyttää ainoastaan pienissä ryhmissä tai silloin, kun kirjoitinta ei käytetä paljon. Palvelimena käytettävän tietokoneen (tietokone, johon kirjoitin on liitetty) toiminta hidastuu, kun useat käyttäjät tulostavat kirjoittimella.

- 1. Valitse Windows-työpöydältä Käynnistä, Asetukset ja Tulostimet tai Tulostimet ja faksit.
- 2. Napsauta kirjoittimen kuvaketta hiiren kakkospainikkeella ja valitse sitten Ominaisuudet ja Jakaminen.
- 3. Valitse kirjoittimen jakamisvaihtoehto ja anna kirjoittimelle jakonimi.
- Jos jaat kirjoittimen muita Windowsin versioita käyttävien tietokoneiden kanssa, asenna näiden tietokoneiden kirjoitinohjaimet valitsemalla Lisäohjaimet. Starter-CD-levyn on oltava CDasemassa.

Kirjoittimen määrittäminen (Mac OS)

Voit liittää kirjoittimen yhteen Macintosh-tietokoneeseen USB-kaapelilla tai jakaa kirjoittimen usean tietokoneen kanssa verkossa.

Jaetun paikallisverkon tai suoran liitännän ohjelmien asentaminen

- 1. Liitä kirjoitin USB-kaapelilla tietokoneeseen tai verkkokaapelilla verkkoon.
- 2. Aseta Starter-CD-levy CD-asemaan ja kaksoisosoita ensin työpöydällä olevaa CD-kuvaketta ja sitten asennuskuvaketta.

-tai-

Etsi asennusohjelma Starter-CD-levyn Installer-kansiosta.

- 3. Osoita Install Driver -vaihtoehtoa ja noudata näyttöön tulevia ohjeita yhteystyyppisi mukaan.
- 4. Avaa kirjoittimen asennusohjelma, joka sijaitsee Sovellukset\Apuohjelmat-kansiossa.
- 5. Lisää kirjoitin valitsemalla Tulostimet-valikosta Lisää.
- 6. Jos kyseessä on suora liitäntä, valitse valikosta USB-vaihtoehto.

-tai-

Jos kyseessä on IP-verkkoyhteys, valitse avattavasta valikosta **Automaattinen**- tai **Manuaalinen**-vaihtoehto.

7. Jos valitset automaattisen asennuksen, valitse kirjoitin kirjoitinluettelosta.

Jos valitset manuaalisen asennuksen, kirjoita kirjoittimen IP-osoite ja osoita Yhdistä.

- 8. Osoita Lisää. Kirjoittimen nimen vieressä näkyy valintamerkki, joka ilmaisee, että kirjoitin on valittu oletuskirjoittimeksi.
- 9. Sulje Tulostuskeskus tai kirjoittimen asennusohjelma.
- **10.** Jaa tarvittaessa kirjoitin muiden Macintosh-tietokoneen käyttäjien kanssa.
 - **Suora liitäntä**: Jaa kirjoitin muiden Macintosh-tietokoneen käyttäjien kanssa. Katso Kirjoittimen jakaminen paikallisverkossa.
 - Verkkoliitäntä: Macintosh-käyttäjien, jotka haluavat käyttää verkkokirjoitinta, on asennettava kirjoitinohjelmisto tietokoneisiinsa.

Kirjoittimen jakaminen paikallisverkossa

Tietokoneeseen paikallisesti liitetyn kirjoittimen voi jakaa muiden tietokoneiden kanssa käyttämällä jaettua paikallisverkkoa. Tätä kokoonpanoa tulisi käyttää ainoastaan pienissä ryhmissä tai silloin, kun kirjoitinta ei käytetä paljon. Palvelimena käytettävän tietokoneen (tietokone, johon kirjoitin on liitetty) toiminta hidastuu, kun useat käyttäjät tulostavat kirjoittimella.

Jakamisen perusedellytykset Macintosh-ympäristössä ovat seuraavat:

- Macintosh-tietokoneiden on oltava TCP/IP-verkkoyhteydessä keskenään ja tietokoneilla on oltava IP-osoitteet. (Kirjoitin ei tue AppleTalk-verkkoa.)
- Jaettavan kirjoittimen on oltava liitetty palvelimena toimivan Macintosh-tietokoneen USB-porttiin.
- Kirjoitinohjelmiston ja kirjoittimen ohjaimen on oltava asennettuna sekä Macintoshpalvelintietokoneeseen että jaettua kirjoitinta käyttäviin Macintosh-asiakastietokoneisiin. (Kirjoittimen jakamisohjelman ja sen ohjetiedostot voi asentaa suorittamalla asennusohjelman.)
- Macintosh-asiakastietokoneissa on oltava tarvittavat HP-kirjoitinohjaimet.
- Macintosh-asiakastietokoneiden on oltava PowerMac-tietokoneita.

Lisätietoja USB-kirjoittimien jakamisesta on Applen Web-sivuston <u>http://www.apple.com</u> tukiohjeissa ja tietokoneiden Mac-ohjeissa.

Kirjoittimen jakaminen muiden Mac OS X (V10.3 ja V10.4) -tietokoneiden kanssa

Voit jakaa kirjoittimen muiden Mac OS X (V10.3 ja V10.4) -käyttöjärjestelmää käyttävien tietokoneiden kanssa seuraavasti:

- 1. Ota kirjoittimen jakaminen käyttöön tietokoneessa, johon kirjoitin on liitetty (palvelin).
- 2. Avaa Järjestelmäasetukset, valitse Jakaminen ja Palvelut ja valitse Tulostimen jakaminen valintaruutu.
- Voit tulostaa kirjoittimella muilta verkon Macintosh-tietokoneilta (asiakastietokoneilta) valitsemalla kirjoittimen valmiiksi Jakaminen-kohdasta. Valitse sitten ympäristö, jossa kirjoitin jaetaan, ja valitse kirjoitin.

Kirjoitinohjelmiston poistaminen

Ohjelmiston asennuksen poistaminen Windows-tietokoneista

Sinulla on oltava verkon pääkäyttäjän oikeudet, jos aiot poistaa kirjoitinohjelmiston Windows 2000- tai Windows XP -käyttöjärjestelmästä.

- 1. Jos kirjoitin on liitetty suoraan tietokoneeseen USB-kaapelilla, irrota kirjoitin.
- 2. Sulje kaikki käynnissä olevat sovellukset.
- 3. Valitse Käynnistä ja Ohjauspaneeli.
- 4. Kaksoisnapsauta Lisää tai poista sovellus -kuvaketta
- 5. Valitse poistettava kirjoitinohjelmisto.
- 6. Napsauta lisäys- tai poistopainiketta.
- 7. Poista kirjoitinohjelmisto näyttöön tulevien ohjeiden mukaisesti.

Huomautus Jos asennuksen poistaminen ei onnistu, käynnistä tietokone uudelleen ja tee edellä kuvatut vaiheet uudelleen.

- 8. (Käynnistä scrubber-apuohjelma seuraavien ohjeiden mukaisesti.) Irrota kirjoitin tietokoneesta.
- 9. Käynnistä tietokoneen Windows-käyttöjärjestelmä uudelleen.
- 10. Aseta Starter-CD-levy CD-asemaan. Jos CD:n valikko tulee näyttöön, sulje se.
- 11. Etsi ja suorita scrubber-apuohjelma Starter-CD-levyltä.
 - Windows 2000 ja Windows XP: etsi scrub2k.exe-ohjelmatiedosto Utils\Scrubber\Win2k_XPkansiosta.
- 12. Kaksoisnapsauta scrubber.exe-tiedostoa.
- **13.** Käynnistä tietokone uudelleen ja asenna kirjoittimen ohjain uudelleen.

Ohjelmiston asennuksen poistaminen Macintosh-tietokoneista

- 1. Jos kirjoitin on liitetty suoraan tietokoneeseen USB-kaapelilla, irrota kirjoitin.
- 2. Käynnistä tietokone uudelleen.

Huomautus Jos et käynnistä tietokonetta uudelleen ennen ohjelmiston poistamista, Ohjelmanpoistaja ei poista kaikkia tietokoneeseen asennettuja tiedostoja.

- 3. Aseta Starter-CD-levy CD-asemaan.
- 4. Kaksoisnapsauta työpöydällä olevaa CD-kuvaketta.
- 5. Kaksoisnapsauta Installer-kansiossa olevaa asennuskuvaketta ja noudata näyttöön tulevia ohjeita.
- Kun esiin tulee pääasennusikkuna, valitse ikkunan vasemmassa yläkulmassa olevasta avattavasta valikosta Uninstall.
- 7. Poista kirjoitinohjelmiston asennus näyttöön tulevien ohjeiden mukaisesti.

Kirjoitinohjelmiston asennusohjelman mukauttaminen

Starter-CD-levyllä on apuohjelma, jolla järjestelmänvalvoja voi luoda mukautettuja asennuspaketteja, jotka voidaan käynnistää hiljaisesti. Järjestelmänvalvoja voi sitten jakaa mukautetun asennuspaketin paikallis- tai verkkoasemasta.

Avaa tämä apuohjelma valitsemalla CD:n valikosta **Mukautusapuohjelma**. Valitun kielen ja kirjoitinosien mukainen ohjelmiston asennuspaketti luodaan.

Suorita kirjoittimen ohjaimen mukautettu asennuspaketti avaamalla paketin sisältävä kansio ja kaksoisnapsauttamalla **Install.bat**-tiedostoa.

Huomautus Mukautusapuohjelmaa voi käyttää vain Windowsissa.

Muiden ohjelmistojen asentaminen

- HP Photosmart Essential -ohjelmalla voit katsella ja muokata valokuvia ja kuvatiedostoja Windowsissa. Asenna tämä ohjelmisto asettamalla HP Photosmart Pro software -CD-levy CDasemaan, napsauttamalla CD-selaimen valikossa olevaa HP Photosmart Essential -painiketta ja valitsemalla ohjelmisto esiin tulevasta ohjelmistoluettelosta (katso <u>HP Photosmart Essential</u> <u>ohjelma</u>).
- Linux-ohjain: lataa ohjelmisto sivustosta <u>www.linuxprinting.org</u>. Lisätietoja Linuxin käytöstä HPkirjoittimien kanssa on osoitteessa <u>hp.sourceforge.net</u>.

Huomautus Tarvitset verkon pääkäyttäjän oikeudet, jotta voit asentaa kirjoitinohjaimen Windows 2000- tai Windows XP -käyttöjärjestelmään.

3 Mustekasettien ja varusteiden käyttäminen

Tämä luku sisältää seuraavat tiedot:

- <u>Mustekasettien käyttäminen</u>
- Valinnaisen automaattisen kaksipuolisen tulostuksen lisälaitteen asentaminen

Mustekasettien käyttäminen

Tuetut mustekasetit

Jos haluat tulostaa	Aseta tämä mustekasetti vasempaan lokeroon	Aseta tämä mustekasetti oikeaan lokeroon
värikuvia	HP Kolmivärikasetti	HP Valokuvakasetti
	Δ	
mustavalkokuvia	HP Kolmivärikasetti	HP Harmaa valokuvakasetti
	Δ	$\mathbf{\hat{O}}$
tekstiä ja värillisiä piirustuksia	HP Kolmivärikasetti	HP Musta mustekasetti
	Δ	$\mathbf{\hat{\mathbf{O}}}$

Saat kirjoittimeesi sopivien mustekasettien luettelon

- aloitusoppaasta
- vaihdettavan mustekasetin etiketistä
- Windows: valitsemalla Toolboxin Kirjoittimen tila -välilehdestä Mustekasetin tiedot ja sitten Tilaustiedot
- Mac OS -käyttöjärjestelmä: avaamalla HP Inkjet Toolboxissa tarvikkeiden paneelin.

Voit tilata mustekasetteja ja muita tarvikkeita seuraavista osoitteista:

- <u>http://www.hpshopping.com</u> (Yhdysvallat)
- <u>http://www.hpshopping.ca</u> (Kanada)
- <u>http://www.hp.com/eur/hpoptions</u> (Eurooppa)
- <u>http://www.hp.com/paper</u> (Aasia/Tyynenmeren alue).



Mustekasettien asentaminen

Käytä vain sellaisia varaosakasetteja, joilla on sama kasettinumero kuin mustekasetilla, jota olet vaihtamassa.

Mustekasetin asentaminen tai vaihtaminen

1. Kytke kirjoittimeen virta, avaa yläkansi ja nosta mustekasetin salpa.

VARO Mustekasetin vaunu saattaa olla siirtymässä oikeaan kohtaan. Varmista, että mustekasetin vaunu on pysähtynyt kirjoittimen oikealle puolelle, ennen kuin poistat mustekasetin tai asennat sen.



- 2. Jos vaihdat mustekasettia, ota kiinni asennetusta mustekasetista ja vedä se pois vaunusta. Tarkista, että asetat uuden mustekasetin oikeaan kohtaan varmistamalla, että salvan symbolit vastaavat uuden kasetin symboleja.
- 3. Jos asennat uutta mustekasettia, poista mustekasetti pakkauksesta ja irrota suuttimen suojateippi vetämällä vaaleanpunaisesta ulokkeesta.

VARO Voit estää tukokset, mustehäiriöt ja huonot sähköliitännät, kun et kosketa mustesuuttimia tai mustekasettien kuparikontakteja etkä poista kuparikontakteja.



4. Pidä mustekasettia siten, että kuparikontaktit ovat kirjoittimeen päin ja aseta mustekasetti vaunuun.



-/

Huomautus Kasetin koosta riippuen kasetti ei ehkä kohdistu oikein.

Jos mustekasetin asettaminen paikoilleen ei onnistu vaunun salvan nostamisen jälkeen, varmista, että kirjoittimeen on kytketty virta ja odota muutama sekunti, ennen kuin asetat kasetin vaunuun.



5. Työnnä mustekasetin salpaa alaspäin, kunnes se napsahtaa kiinni. Varmista, että salvat eivät ponnahda auki.

Huomautus Jos asennat uutta mustekasettia, kirjoitin kohdistaa mustekasetit automaattisesti ja tulostaa yksisivuisen kohdistustestin. Jos syöttölokeroon on sijoitettu laadukasta valokuvapaperia, lokeroon kannattaa asettaa yksi arkki tavallista paperia ennen uuden mustekasetin asentamista.



6. Sulje yläkansi.

Mustekasettien kohdistaminen

Kirjoitin kohdistaa mustekasetit aina, kun kirjoittimeen asennetaan uusi mustekasetti. Jos tuloste on rakeista tai siinä on tarpeettomia pisteitä tai epätasaisia reunoja, voit kohdistaa mustekasetit uudelleen.

Windows

Voit kohdistaa mustekasetit Toolboxin avulla tai kirjoitinohjaimesta.

- 1. Lataa tavallista paperia syöttölokeroon. (Katso Materiaalin lataaminen syöttölokeroon.)
- 2. Avaa kirjoittimen ominaisuuksista Toolbox. Lisätietoja on kohdassa Toolboxin esittely.

-tai-

Avaa kirjoitinohjain. (Katso Kirjoitinasetuksien muuttaminen.)

- 3. Napsauta Kirjoitinpalvelut-välilehteä (Toolbox) tai Palvelut-välilehteä (kirjoitinohjain).
- 4. Napsauta Kohdista mustekasetit -vaihtoehtoa ja seuraa näyttöön tulevia ohjeita.

Macintosh

- 1. Lataa tavallista paperia syöttölokeroon. (Katso Materiaalin lataaminen syöttölokeroon.)
- 2. Avaa HP Printer Utility. Katso HP Printer Utility -ohjelman käyttäminen (Macintosh).
- 3. Valitse kokoonpanoasetusalueelta Kohdista.
- 4. Valitse Kohdista.

Mustekasettien puhdistaminen

Seuraavassa on ohjeet tulostuskasettien automaattista puhdistamista varten. Lisätietoja mustekasettien puhdistamisesta manuaalisesti on kohdassa Kirjoittimen tulostustoiminto ei käynnisty.

Mustekasettien puhdistaminen automaattisesti

Mustekaseteissa on mikroskooppisen pienet suuttimet, jotka voivat tukkeutua, kun ne ovat liian kauan kosketuksissa ilman kanssa. Jos mustekasettia ei käytetä pitkään aikaan, suutin voi tukkeutua ja huonontaa tulostuslaatua huomattavasti. Mustekasettien puhdistus avaa suuttimet.

Puhdista mustekasetit, jos tulostuneet merkit ovat epätäydellisiä tai jos tulostetuista kuvista tai teksteistä puuttuu pisteitä tai viivoja.



Huomautus Mustekasettien tarpeeton puhdistaminen kuluttaa mustetta ja lyhentää mustekasettien käyttöikää.

Jos tulostuslaatu on heikentynyt, mustekasetin muste voi olla loppunut. Tarkista musteen määrä ennen mustekasettien puhdistamista. Jos mustekasetin muste on loppunut, vaihda mustekasetti.

Windows

Voit puhdistaa mustekasetit Toolboxin avulla tai kirjoitinohjaimesta.

- 1. Lataa syöttölokeroon tavallista paperia. (Katso Materiaalin lataaminen syöttölokeroon.)
- 2. Avaa tulostimen ominaisuuksista Toolbox. Lisätietoja on kohdassa <u>Toolboxin esittely</u>.

-tai-

Avaa kirjoitinohjain. (Katso Kirjoitinasetuksien muuttaminen.)

3. Napsauta Kirjoitinpalvelut-välilehteä (Toolbox) tai Palvelut-välilehteä (kirjoitinohjain).

- 4. Napsauta Puhdista mustekasetit -vaihtoehtoa ja seuraa näyttöön tulevia ohjeita.
- 5. Jos tulosteissa on vielä ongelmia, toista puhdistukseen liittyvät toimenpiteet.
- 6. Jos tulosteissa on yhä ongelmia, mustekasetin muste on loppunut ja se pitää vaihtaa tai mustekasetissa on jokin ongelma, vaihda kasetti, jos sen takuu on loppunut, tai ota yhteyttä HP:n asiakastukeen.

Macintosh

- 1. Lataa tavallista paperia syöttölokeroon (katso Materiaalin lataaminen syöttölokeroon.)
- 2. Avaa HP Printer Utility.
- 3. Valitse kokoonpanoasetusten alueesta **Puhdista**.
- 4. Napsauta Puhdista.
- 5. Jos tulosteissa on vielä ongelmia, toista puhdistukseen liittyvät toimenpiteet.
- 6. Jos tulosteissa on yhä ongelmia, mustekasetin muste on loppunut ja se pitää vaihtaa tai mustekasetissa on jokin ongelma. Vaihda kasetti, jos sen takuu on loppunut, tai ota yhteyttä HP:n asiakastukeen.

Mustekasettien kunnossapito

HP:n mustekasettien kunto ja tasainen tulostuslaatu voidaan säilyttää noudattamalla seuraavia ohjeita:

- Säilytä kaikki mustekasetit suljetuissa pakkauksissa, kunnes niitä tarvitaan. Mustekasetit tulisi säilyttää huoneenlämmössä. Sopiva lämpötila on 15–35 °C.
- Mustesuuttimia peittävää muoviteippiä ei saa poistaa, ennen kuin olet valmis asentamaan mustekasetit kirjoittimeen. Jos muoviteippi on irrotettu mustekasetista, sitä ei saa yrittää kiinnittää takaisin. Teipin kiinnittäminen takaisin vahingoittaa mustekasettia.

 Δ

VARO Mustekasettia ei saa pudottaa. Mustekasetin pudottaminen voi vahingoittaa sitä.

Mustekasettien säilytys

Kun mustekasetti on poistettu kirjoittimesta, säilytä mustekasettia ilmatiiviissä muovirasiassa tai mustekasetin suojuksessa. Valokuvamustekasettien yhteydessä toimitetaan mustekasetin suojus.

Huomautus Jos säilytät mustekasettia ilmatiiviissä muovirasiassa, varmista, että kolmivärisen mustekasetin, valokuvamustekasetin tai harmaasävymustekasetin suuttimet ovat alaspäin ja että mustat mustekasetit säilytetään suuttimet ylöspäin.

Mustekasetin säilyttäminen mustekasetin suojuksessa

1. Aseta mustekasetti suojukseen ja napsauta se napakasti paikalleen.



2. Poista mustekasetti suojuksesta painamalla suojuksen sisällä olevaa kielekettä alas- ja taaksepäin, jolloin mustekasetti vapautuu ja se voidaan ottaa pois suojuksesta.



Tulostus yhdellä mustekasetilla

Huomautus Ota kirjoittimen Varamustetila käyttöön poistamalla tyhjä kasetti.

Jos jostakin mustekasetista loppuu muste, voit silti tulostaa käyttäen yhtä mustekasettia.

Käytetty kasetti	Tuloste
Kolmiväri	Väri ja erittäin tumma purppura (ei oikea musta)
Valokuva	Harmaasävy värillisille osille ja musta mustille osille
Musta	Harmaasävy
Harmaa valokuva	Harmaasävy



Huomautus Yhden mustekasetin käyttäminen kahden mustekasetin sijaan voi hidastaa tulostusta ja vaikuttaa tulostuslaatuun. Suosittelemme kahden mustekasetin käyttöä.

Jos käytät ainoastaan valokuvamustekasettia, värit eivät ehkä tulostu oikein.

Kolmivärisen mustekasetin on oltava asennettuna reunatonta tulostusta varten.

Värin kalibrointi

Kun vaihdat mustekasetin, kirjoitin varmistaa parhaan mahdollisen tulostuslaadun kalibroimalla värit automaattisesti. Jos et ole tyytyväinen väreihin, voit kalibroida värit manuaalisesti seuraavalla tavalla.

- Toolbox tai kirjoitinohjain (Windows): Napsauta **Kirjoitinpalvelut** tai **Palvelut**-välilehteä. Napsauta sitten **Kalibroi väri** -vaihtoehtoa ja noudata näyttöön tulevia ohjeita.
- HP Printer Utility (Macintosh): Valitse kokoonpanoasetusalueelta värien kalibrointi. Valitse Kalibroi väri ja noudata näyttöön tulevia ohjeita.



Huomautus Värin kalibroiminen edellyttää, että kolmiväri- ja valokuvamustekasetit on asennettu.

Valinnaisen automaattisen kaksipuolisen tulostuksen lisälaitteen asentaminen

Kirjoitin voi tulostaa automaattisesti arkin kummallekin puolelle, kun kaksipuolisen tulostuksen lisälaite on kiinnitetty kirjoittimen takaosaan.

Huomautus Kaksipuolisen tulostuksen lisälaite on valinnainen varuste, jota voidaan käyttää HP Photosmart Pro B8300 series -kirjoittimessa. Se voidaan hankkia erikseen joissakin maissa / joillakin alueilla. (Katso <u>HP:n tarvikkeet ja lisävarusteet</u>.)

Automaattisen kaksipuolisen tulostuksen lisälaitteen asentaminen

- 1. Poista takapaneeli painamalla vapautuspainikkeita toisiaan vasten.
- 2. Vedä takapaneeli ulos kirjoittimesta.
- 3. Lisää automaattinen kaksipuolisen tulostuksen lisälaite suoraan kirjoittimen takaosaan, kunnes molemmat laidat napsahtavat paikalleen.

⁹ Huomautus Älä paina automaattisen kaksipuolisen tulostuksen lisälaitteen kummassakin laidassa olevia painikkeita sitä asennettaessa. Käytä näitä painikkeita ainoastaan irrottaessasi automaattisen kaksipuolisen tulostuksen lisälaitteen kirjoittimesta.


4 Tulostus ja paperin lataaminen

Tämä luku sisältää seuraavat tiedot:

- <u>Tulostusmateriaalin valinta</u>
- Materiaalin lataaminen syöttölokeroon
- Automaattisen paperityypin tunnistimen käyttäminen
- Kirjoitinasetuksien muuttaminen
- <u>Älykkäät ohjelmatoiminnot</u>
- <u>Digitaalivalokuvien tulostaminen</u>
- Reunaton tulostus
- Harmaasävyinä tulostaminen
- Panoraamavalokuvien tulostaminen
- Asiakirjan tulostaminen
- Tulostus käyttäen kirjoittimen edessä tai takana olevaa käsinsyöttöaukkoa
- Erityyppisille materiaaleille tulostaminen
- Tulostaminen mukautettuja paperikokoja käyttämällä
- Kirjekuorien tulostaminen
- Korttien ja pienikokoisten materiaalien tulostaminen
- Useiden sivujen tulostaminen yhdelle paperiarkille
- Kirjasen tulostaminen
- Julisteiden tulostaminen
- Jatkolomakkeiden tulostaminen
- <u>Tarrojen tulostaminen</u>
- <u>Silitettävien siirtokuvien tulostaminen</u>
- <u>Tulostus paperin molemmille puolille (kaksipuolinen tulostus)</u>
- <u>Tulostustyön peruuttaminen</u>

Tulostusmateriaalin valinta

Tämä kirjoitin tulostaa monentyyppisille ja -kokoisille tulostusmateriaaleille, esimerkiksi tavalliselle paperille, valokuvapaperille, kirjekuorille ja kalvoille. Kirjoitin tulostaa hyvin useimmantyyppisille toimistopapereille ja tuottaa parhaan tuloksen paperille, johon muste tarttuu hyvin. Käytä aina tulostusmateriaalia, joka vastaa materiaalityyppi- ja kokovaatimuksia ja materiaalin painoja, jotka on lueteltu kohdassa <u>Tuettujen tulostusmateriaalien tekniset tiedot</u>.

Ennen suurten määrien hankkimista kannattaa kokeilla useita materiaalityyppejä. Valitse materiaalityyppi, joka tuottaa hyvän tuloksen.

Huomautus Käytä HP:n tulostusmateriaaleja optimaalisen tulostuslaadun saamiseksi. HP:n tulostusmateriaalit on suunniteltu toimimaan erityisesti tämän kirjoittimen kanssa. Lisätietoja tilaamisesta on kohdassa <u>HP:n tarvikkeet ja lisävarusteet</u>.

Tulostusmateriaalin valitsemiseen ja käyttöön liittyviä vinkkejä

- Jos paperi on liian ohutta, liukasta tai venyvää, sen liikkeessä paperiradalla voi esiintyä häiriöitä.
- Voimakkaasti pintakuvioidut paperit tai paperit, jotka eivät ime hyvin mustetta, voivat heikentää kuvia tai tekstiä sisältävien tulosteiden laatua.
- Varmista tulostusmateriaalin häiriötön syöttö lisäämällä vain yhtä materiaalityyppiä kerrallaan syöttölokeroon tai käsinsyöttölokeroihin.
- Älä käytä vahingoittunutta, käpristynyttä tai ryppyistä materiaalia. Aukkoja tai reikiä sisältävien sekä voimakkaasti kohokuvioitujen tai pinnoitettujen paperien käyttöä ei suositella.
- Pyri käyttämään paperilaatuja, jotka ovat aiemmin toimineet kirjoittimessa hyvin.
- Tulostettaessa useita sivuja kalvolle, valokuvapaperille tai jonkin muun tyyppiselle erikoispaperille, tulostus pysähtyy ja Jatka-valo vilkkuu jokaisen tulostetun sivun jälkeen. Näin sivulla oleva muste ehtii kuivua ennen seuraavan sivun tulostumista. Voit painaa Jatka-painiketta, jos haluat jatkaa tulostamista odottamatta sivun kuivumista. On kuitenkin suositeltavaa antaa sivujen kuivua.

Lisätietoja on seuraavissa kohdissa:

- <u>Tuettujen tulostusmateriaalien tekniset tiedot</u>
- Vähimmäismarginaalien määrittäminen

Tuettujen tulostusmateriaalien tekniset tiedot

Seuraavassa on tietoa kirjoittimen tukemista tulostusmateriaaliko'oista, -tyypeistä ja painoista.

- <u>Tuetut tulostusmateriaalikoot</u>
- <u>Tuetut tulostusmateriaalityypit</u>
- <u>Tuetut tulostusmateriaalipainot ja -kapasiteetit</u>

Tuetut tulostusmateriaalikoot

Seuraavassa taulukossa luetellaan eri paperireiteillä käytettävät tulostusmateriaalit.

Materiaalin koko	Syöttölokero	Käsinsyöttö edestä	Käsinsyöttö kirjoittimen takaa	Automaattisen kaksipuolisen tulostuksen lisälaite
A3	\checkmark	\checkmark	\checkmark	\checkmark
297 x 420 mm				
A3+	✓	v	\checkmark	✓
330 x 483 mm				
A4	✓	v	\checkmark	✓
210 x 297 mm				
A5	✓	\checkmark	\checkmark	✓
148 x 210 mm				
A6	v			
105 x 148 mm				
B4	\checkmark	v	\checkmark	✓
257 x 364 mm				
B5 (JIS)	\checkmark	v	 Image: A start of the start of	✓
182 x 257 mm				
Jatkolomake A3	\checkmark	v	\checkmark	
297 x 420 mm				
Jatkolomake A4	\checkmark	v	\checkmark	
210 x 297,4 mm				
Jatkolomake, Letter	\checkmark	v	\checkmark	
215,9 x 279,4 mm				
Jatkolomake, Tabloidi	\checkmark	v	 Image: A start of the start of	
279 x 432 mm				
Kirjekuori nro 10	✓	v		
104,9 x 241,3 mm				
Kirjekuori A2	\checkmark			
111 x 146 mm				
Kirjekuori C5	\checkmark	v		
162 x 229 mm				
Kirjekuori C6	\checkmark			
114 x 162 mm				
Kirjekuori DL	\checkmark	\checkmark		
110 x 220 mm				

Materiaalin koko	Syöttölokero	Käsinsyöttö edestä	Käsinsyöttö kirjoittimen takaa	Automaattisen kaksipuolisen tulostuksen lisälaite
Kirjekuori Monarch	\checkmark	\checkmark		
98,5 x 190,5 mm				
Executive	\checkmark	\checkmark	\checkmark	✓
184,15 x 266,7 mm				
HP Greeting Card kirjekuori	\checkmark			
111,25 x 152,4 mm				
Arkistokortti	\checkmark			
76,2 x 127 mm				
Arkistokortti	\checkmark			
101,6 x 152,4 mm				
Arkistokortti	\checkmark	\checkmark		
127 x 203,2 mm				
Panoraama A4	\checkmark	\checkmark	~	
210 x 594 mm				
Panoraama	\checkmark	v		
101,6 x 254 mm				
Panoraama	\checkmark	\checkmark		
101,6 x 279,4 mm				
Panoraama	✓	v		
101,6 x 304,8 mm				
Valokuva	✓			
76,2 x 127 mm				
Valokuva	 Image: A start of the start of	\checkmark		
88,9 x 127 mm				
Valokuva	\checkmark			
101,6 x 152,4 mm				
Repäisynauhallinen valokuva	\checkmark			
101,6 x 152,4 mm				
Valokuva	 Image: A start of the start of	v		
127 x 177,8 mm				
Valokuva	\checkmark		\checkmark	

Materiaalin koko	Syöttölokero	Käsinsyöttö edestä	Käsinsyöttö kirjoittimen takaa	Automaattisen kaksipuolisen tulostuksen lisälaite
203,2 x 254 mm				
Valokuva	v	✓	\checkmark	
279,4 x 355,6 mm				
Valokuva	~	✓	\checkmark	
304,8 x 304,8 mm				
Valokuva 10 x 15 cm	\checkmark			
100 x 150 mm				
Repäisynauhallinen valokuva 10 x 15 cm	\checkmark			
100 x 150 mm				
Legal	\checkmark	v	\checkmark	\checkmark
215,9 x 355,6 mm				
Letter	\checkmark	\checkmark	\checkmark	\checkmark
215,9 x 279,4 mm				
Statement	\checkmark	\checkmark		
129,7 x 215,9 mm				
Super B	\checkmark	\checkmark	\checkmark	\checkmark
330 x 483 mm				
Tabloidi	\checkmark	\checkmark	\checkmark	\checkmark
279,4 x 431,8 mm				
Reunaton panoraamavalokuva A4	\checkmark	\checkmark	\checkmark	
210 x 594 mm				
Reunaton panoraamavalokuva	\checkmark	\checkmark		
101,6 x 254 mm				
Reunaton panoraamavalokuva	\checkmark	\checkmark		
101,6 x 279,4 mm				
Reunaton panoraamavalokuva	\checkmark	\checkmark		
101,6 x 304,8 mm				
Reunaton valokuva	\checkmark			
101,6 x 152,4 mm				

Materiaalin koko	Syöttölokero	Käsinsyöttö edestä	Käsinsyöttö kirjoittimen takaa	Automaattisen kaksipuolisen tulostuksen lisälaite
Repäisynauhallinen reunaton valokuva	\checkmark			
101,6 x 152,4 mm				
Reunaton valokuva	\checkmark	v		
127 x 177,8 mm				
Reunaton valokuva	v	v	\checkmark	
203,2 x 254 mm				
Reunaton valokuva	\checkmark	v	\checkmark	
215,9 x 279,4 mm				
Reunaton valokuva	\checkmark	v	\checkmark	
279,4 x 355,6 mm				
Reunaton valokuva	\checkmark	\checkmark	\checkmark	
304,8 x 304,8 mm				
Reunaton valokuva	\checkmark	v		
88,9 x 127 mm				
Reunaton valokuva 10 x 15 cm	~			
100 x 150 mm				
Reunaton repäisynauhallinen valokuva 10 x 15 cm	v			
100 x 150 mm				
Reunaton valokuva A3	v	v	\checkmark	
297 x 420 mm				
Reunaton valokuva A4	v	v	\checkmark	
210 x 297 mm				
Reunaton valokuva A5	\checkmark	v	\checkmark	
148 x 210 mm				
Reunaton valokuva A6	\checkmark	\checkmark		
105 x 148 mm				
Reunaton valokuva B5	\checkmark	\checkmark	\checkmark	
182 x 257 mm				
Reunaton Super B	\checkmark	\checkmark	\checkmark	
330 x 483 mm				

Materiaalin koko	Syöttölokero	Käsinsyöttö edestä	Käsinsyöttö kirjoittimen takaa	Automaattisen kaksipuolisen tulostuksen lisälaite
Reunaton valokuva Tabloid	\checkmark	\checkmark	\checkmark	
279 x 432 mm				
Mukautettu	\checkmark	\checkmark	\checkmark	

Tuetut tulostusmateriaalityypit

Korkeintaan 4 800 x 1 200 optimoitu dpi (väritulostus) ja 1 200 syöttö-dpi on käytettävissä kaikilla tulostusmateriaaleilla. Kun tämä asetus on valittu, järjestelmä käyttää väliaikaisesti paljon kiintolevytilaa (vähintään 400 megatavua) ja tulostaa hitaammin.

Seuraavassa taulukossa luetellaan tulostusmateriaalityypit, joita voit käyttää.

Tulostusmateriaalityyppi	Syöttölokero ja käsinsyöttö kirjoittimen edestä ja takaa	Manuaalinen kaksipuolinen tulostus	Automaattinen kaksipuolisen tulostuksen lisälaite	Reunaton tulostus
Normaali paperi				
Tavallinen paperi	v	 ✓ 	\checkmark	
Paksu paperi	\checkmark	✓		✓
HP Bright White -paperi	\checkmark	v	\checkmark	
HP Premium -paperi	\checkmark	v	\checkmark	
HP Premium -esityspaperi	\checkmark	v	\checkmark	
Muut mustesuihkupaperit	\checkmark	v	\checkmark	✓
Valokuvapaperit				
HP-valokuvapaperi	v			 ✓
Muut valokuvapaperit	v			 ✓
Kalvot				
HP-kalvot	v			
Muut kalvot	\checkmark			
Erikoispaperit				
HP:n jatkolomake	v			
HP:n silitettävät siirtokuvat	v			
HP:n tarrat	\checkmark			
HP:n huomautuskortit	\checkmark	~	\checkmark	
HP Holiday Photo -kortit	\checkmark			✓

Tulostusmateriaalityyppi	Syöttölokero ja käsinsyöttö kirjoittimen edestä ja takaa	Manuaalinen kaksipuolinen tulostus	Automaattinen kaksipuolisen tulostuksen lisälaite	Reunaton tulostus
Muut erikoispaperit	\checkmark	\checkmark		
Kortit				
HP:n onnittelukortit	 	\checkmark		
HP:n valokuvaonnittelukortit	~	v		✓
Muut kortit	\checkmark	~		
Esitepaperit				
HP:n esitepaperit	\checkmark	\checkmark	\checkmark	 ✓
Muut esitepaperit	 ✓ 	\checkmark	 Image: A start of the start of	 ✓

Tuetut tulostusmateriaalipainot ja -kapasiteetit

Seuraavassa taulukossa kerrotaan tulostusreittien tukemat tulostusmateriaalipainot ja kapasiteetit.

Lokero	Тууррі	Paino	Kapasiteetti
Syöttölokero	Paperi, kirjekuoret, kortit 60–135 g/m²		Korkeintaan 19mm tai korkeintaan 150 arkkia tavallista paperia, korkeintaan 15 kirjekuorta, korkeintaan 60 korttia
	Kalvot ja tarrat		Korkeintaan 30
Käsinsyöttö edestä	Paperi, kirjekuoret, kortit	65–135 g/m²	Korkeintaan 10 arkkia tavallista paperia, korkeintaan 5 kirjekuorta tai korttia
	Kalvot ja tarrat		Korkeintaan 8
Käsinsyöttö kirjoittimen takaa	Paperi, kirjekuoret, kortit	Korkeintaan 280 g/m ²	Yksi kerrallaan, paksu materiaali (korkeintaan 0,3 mm)
	Kalvot ja tarrat		Yksi kerrallaan
Automaattisen kaksipuolisen tulostuksen lisälaite	Paperi (Ei tue viirejä, arkistokortteja tai kirjekuoria.)	Korkeintaan 135 g/m²	
Tulostelokero			Korkeintaan 75 arkkia

Vähimmäismarginaalien määrittäminen

Asiakirjan marginaalien on vastattava seuraavia minimimarginaaleja pystysuuntaisessa tulostuksessa (tai ylitettävä ne).

Tulostusmateriaali	Vasen ja oikea marginaali	Ylämarginaali	Alamarginaali
Valokuvat	3,2 mm	3,2 mm	3,1 mm
Repäisynauhallinen valokuva	3,2 mm	3,2 mm	3,2 mm
10 x 15 cm			
Letter, Tabloid, A3, A3+, A4, A5, A6, B4, B5, Super B, Statement, Executive, Legal	3,2 mm	1,8 mm	14,2 mm
Kortit	3,2 mm	1,8 mm	14,2 mm
Kirjekuoret	3,2 mm	14,2 mm	14,2 mm
Panoraamatulostusmateriaali	3,2 mm	1,8 mm	14,2 mm
Jatkolomake	3,2 mm	0 mm	0 mm
Mukautettu koko	3,2 mm	1,8 mm	14,2 mm

Materiaalin lataaminen syöttölokeroon

Seuraavassa kerrotaan, kuinka tavallista paperia ja vakiokokoista ja -tyyppistä tulostusmateriaalia lisätään syöttölokeroon. Yleiset tulostusmateriaalin latausohjeet ovat seuraavat:

- Jos tulostat paksulle paperille tai valokuvapaperille, käytä kirjoittimen takana olevaa käsinsyöttöaukkoa. Katso <u>Tulostus käyttäen kirjoittimen edessä tai takana olevaa</u> <u>käsinsyöttöaukkoa</u>.
- Jos tulostat kortteja tai kirjekuoria, katso <u>Korttien ja pienikokoisten materiaalien tulostaminen</u> ja <u>Kirjekuorien tulostaminen</u>.
- Jos tulostat yhden tai vain muutaman kirjekuoren tai paperiarkin, voit käyttää kirjoittimen etupuolella olevaa käsinsyöttöaukkoa ja jättää tavallisen tulostusmateriaalin syöttölokeroon. Katso <u>Tulostus käyttäen kirjoittimen edessä tai takana olevaa käsinsyöttöaukkoa</u>.

Materiaalin lataaminen syöttölokeroon

- 1. Nosta tulostelokero ylös. Jos tulostelokero on jatkettu, sulje lokero.
- 2. Paina syöttölokeron lukitusta ja pidennä syöttölokeroa.



Huomautus Jos pienen tulostusmateriaalin ohjain on auki-asennossa, sulje se siirtämällä sitä 90° vastapäivään.

3. Paina paperin leveysohjaimen yläpuolella olevaa painiketta ja siirrä ohjain täysin vasemmalle.



 Aseta enintään 150 paperiarkkia tai enintään paperin leveysohjaimen korkuinen tulostusmateriaalipino tulostuspuoli alaspäin syöttölokeron oikeaa reunaa pitkin, kunnes pino pysähtyy päätyesteeseen.

Kalvot: Aseta enintään 30 kalvoa karkea puoli alaspäin ja liimanauha eteenpäin syöttölokeron oikeaa reunaa pitkin, kunnes pino pysähtyy päätyesteeseen.

- 5. Paina paperin leveysohjaimen yläpuolella olevaa painiketta ja siirrä ohjainta oikealle, kunnes se pysähtyy tulostusmateriaalin laitaan.
- 6. Paina syöttölokeron lukitusta ja vedä lokeroa, kunnes se pysähtyy tulostusmateriaalin laitaan.



Huomautus Kun syöttölokeroon asetetaan 215,9 x 279,4 mm:n kokoista paperia, lokeron jatkoalusta asettuu paperin reunaan ja jättää pienen raon jatkoalustan ja lokeron välille. Lokeroa voidaan pidentää suurikokoisia tulostusmateriaaleja varten.

7. Laske tulostelokero vaaka-asentoon.



8. Jatka tulostelokeroa tarvittaessa.

Automaattisen paperityypin tunnistimen käyttäminen

Automaattinen paperityypin tunnistin valitsee automaattisesti tulostusasetukset, jotka sopivat kirjoittimessa olevalle tulostusmateriaalille, varsinkin HP:n tulostusmateriaaleja käytettäessä.

Tunnistin skannaa ladatun tulostusmateriaalin ensimmäisen sivun, määrittää tulostusmateriaalityypin, valitsee asiakirjalle parhaiten soveltuvat asetukset ja tulostaa sitten asiakirjan.



Huomautus Jos et tiedä tulostusmateriaalityyppiä, voit valita tulostusmateriaalin avattavasta **Paperityyppi**-luettelosta.

Seuraavassa on ohjeet automaattisen paperityypin tunnistimen käyttöön:

- Kun tulostat laadukkaalle tulostusmateriaalille, suosittelemme, että valitset käytössä olevan materiaalin kirjoitinohjaimessa.
- Kirjoitinta ei saa asettaa suoraan auringonvaloon. Suora auringonvalo voi häiritä automaattisen paperityypin tunnistimen toimintaa.
- Jos haluat käyttää automaattista paperityypin tunnistinta oletusasetuksena, katso <u>Kirjoitinasetuksien muuttaminen</u>.

Windows

- 1. Avaa kirjoitinohjain (katso Asiakirjan tulostaminen).
- 2. Valitse Ominaisuudet-välilehti.
- 3. Valitse Paperityyppi-luettelosta Automaattinen.
- 4. Muuta tarvittaessa muita tulostusasetuksia ja napsauta sitten **OK**.

- 1. Valitse Arkisto ja Tulosta.
- 2. Avaa Paperityyppi/laatu-paneeli.
- 3. Napsauta Paperi-välilehteä.
- 4. Valitse Paperityyppi-luettelosta Automaattinen.
- 5. Muuta tarvittaessa muita tulostusasetuksia ja valitse sitten **Tulosta**.

Kirjoitinasetuksien muuttaminen

Voit muuttaa tulostusasetuksia (kuten tulostusmateriaalia tai -tyyppiä) sovelluksesta tai kirjoitinohjaimesta. Sovelluksesta käsin tehdyt muutokset korvaavat kirjoitinohjaimessa tehdyt muutokset. Sovelluksen sulkemisen jälkeen kirjoitinohjaimessa määritetyt oletusasetukset palautetaan.

⁹ Huomautus Voit määrittää kaikkien tulostustöiden tulostusasetukset tekemällä muutoksia kirjoitinohjaimessa. Lisätietoja kirjoitinohjaimen Windows-ominaisuuksista on kirjoitinohjaimen online-ohjeessa. Lisätietoja tietystä sovelluksesta tulostamisesta on kyseisen sovelluksen ohjeissa.

Voit käyttää toimintoa myös **Tulostuksen näppäinkomennot** -välilehden kautta. Avaa kirjoitinohjain, valitse **Tulostuksen näppäinkomennot** -välilehti ja valitse ominaisuus avattavasta **Mitä haluat tehdä?** -luettelosta.

Nykyisten töiden asetusten muuttaminen sovelluksesta (Windows)

- 1. Avaa asiakirja, jonka haluat tulostaa.
- 2. Napsauta Tiedosto-valikkoa, valitse Tulosta ja valitse sitten Asetukset tai Ominaisuudet.

Valittavissa olevat asetukset voivat vaihdella käytössä olevan sovelluksen mukaan.

3. Muuta haluamiasi asetuksia ja valitse **OK**, **Tulosta** tai jokin muu saman toiminnon suorittava komento.

Kaikkien tulevien töiden asetusten muuttaminen (Windows)

- 1. Napsauta Käynnistä-painiketta, valitse Asetukset ja valitse sitten Tulostimet tai Tulostimet ja faksit.
- 2. Napsauta kirjoittimen kuvaketta hiiren kakkospainikkeella ja valitse sitten Ominaisuudet ja Asiakirjan oletusasetukset tai Tulostusasetukset.
- 3. Muuta tarvittaessa muita asetuksia ja valitse **OK**.

Asetusten muuttaminen (Macintosh)

- 1. Valitse Arkisto-valikosta Arkin määrittely.
- 2. Muuta asetuksia tarvittaessa ja valitse **OK**.
- 3. Valitse Arkisto-valikosta Tulosta.
- 4. Muuta asetuksia tarvittaessa ja valitse **Tulosta**.

Älykkäät ohjelmatoiminnot

Kirjoitinohjaimessa on seuraavat älykkäät ohjelmatoiminnot. Avaa kirjoitinohjain kohdassa Asiakirjan tulostaminen esitetyllä tavalla.

Huomautus Joitakin toimintoja voi käyttää vain Windowsissa. Lisätietoja Windowskirjoitinohjaimen tietyistä toiminnoista saat napsauttamalla toimintoa hiiren kakkospainikkeella ja valitsemalla Lisätietoja.

Voit käyttää joitakin toimintoja **Tulostuksen näppäinkomennot** -välilehden kautta. Avaa kirjoitinohjain, valitse **Tulostuksen näppäinkomennot** -välilehti ja valitse ominaisuus avattavasta **Mitä haluat tehdä?** -luettelosta.

- **Reunaton tulostus**: Käytä hyväksesi koko sivun pinta tulostaessasi valokuvia tai kortteja. Katso <u>Reunaton tulostus</u>.
- Koon muuttaminen: Voit suurentaa tai pienentää asiakirjoja tulostuslaadun tai tarkkuuden huonontumatta juuri lainkaan. Valitse Tulosta asiakirja käyttäen tätä -valintaruutu Tehosteetvälilehdestä ja valitse sitten haluamasi asiakirjakoko ja Skaalaa sopivaksi -valintaruutu. Voit keskittää asiakirjan arkille valitsemalla Keskitä sivulle.

Voit myös säätää asiakirjan kokoa **% normaalikoosta** -liukusäätimen avulla. Zoomaus voi olla 25–400 % alkuperäisen asiakirjan koosta. Osa sivun sisällöstä voi joissakin tapauksissa leikkautua sivun ulkopuolelle.

- Kaksipuolinen tulostus: Voit luoda tasokkaita esitteitä ja luetteloita tulostamalla paperin kummallekin puolelle. Katso <u>Tulostus paperin molemmille puolille (kaksipuolinen tulostus)</u>.
- Minimoi marginaalit: Tulosta lähemmäs sivun alalaitaa. Valitse Lisäasetukset-välilehdestä Minimoi marginaalit ja pienennä asiakirjan marginaalit säätämällä sivuasetuksia käyttämässäsi sovelluksessa.
- **HP:n digitaalivalokuvaus**: Paranna tulostettujen valokuvien laatua. **Täysi**-asetusta kannattaa käyttää, kun tulostat erittäin tarkkoja kuvia (vähintään 600 dpi) valokuvapaperille. Kun olet valinnut kuvatulostusmateriaalin, valitse **Ominaisuudet**-välilehden kuvanparannusluettelosta **Täysi**.
- Kirjasen asettelu: Voit tulostaa kirjasia huolehtimatta sivutuksesta. Taita vain sivut ja sido ne kirjaseksi. Voit sitoa kirjasen joko vasemmasta tai oikeasta reunasta. Katso <u>Kirjasen</u> <u>tulostaminen</u>.
- **Sivua arkille**: Voit pienentää tulostuskustannuksia tulostamalla jopa 16 sivua yhdelle arkille. Voit valita sivujärjestyksen. Katso <u>Useiden sivujen tulostaminen yhdelle paperiarkille</u>.
- **Osittaminen ja julistetulostus**: Voit suurentaa korkeintaan A3+-kokoisen (13 x 19 tuuman) yksisivuisen asiakirjan viisinkertaiseksi (5 x 5). Suurennettu asiakirja voidaan tulostaa usealle arkille ja koota suureksi julisteeksi. Katso <u>Julisteiden tulostaminen</u>.
- Peilikuva: Tämä toiminto kääntää sivun vaakasuunnassa. Toiminnon avulla voit tehdä kalvoja, joiden etupuoli jää vapaaksi myöhemmin tussikynällä tehtäviä muistiinpanoja varten. Peilikuvaasetus on Lisäasetukset-välilehdessä.
- Jatkolomakkeiden tulostaminen: Tulosta suurikokoisia kuvia ja kirjasimia jatkuvasyöttöiselle paperille. Katso Jatkolomakkeiden tulostaminen.

- **Tulosta seepiasävyinä**: Voit tehdä tulosteista vanhan näköisiä tulostamalla ne ruskean sävyisiksi. Valitse Väri-välilehdestä Tulosta seepiasävyinä -valintaruutu.
- Harmaasävyinä tulostaminen: Sekä mustavalkoiset että värilliset asiakirjat voidaan muuntaa harmaasävyiksi. Valitse Windowsissa Väri-välilehdestä Harmaasävytulostus-valintaruutu. Valitse Macintoshissa Paperi-välilehden Väri-luettelosta Harmaasävy.

Digitaalivalokuvien tulostaminen

Valokuvien tulostuslaadun parantaminen

Kirjoitin parantaa valokuvien tulostuslaatua tulostamalla kuudella värillä. Luettelo kirjoittimen tukemista mustekaseteista on kohdassa <u>Tuetut mustekasetit</u>.

E Contraction of the second se

Huomautus Voit tulostaa laadukkaita mustavalkovalokuvia käyttämällä harmaata valokuvamustekasettia yhdessä kolmivärikasetin kanssa.

Huomautus Kun olet asentanut uuden mustekasetin, kirjoitin kohdistaa mustekasetit automaattisesti ja tulostaa yksisivuisen kohdistustestin. Jos syöttölokerossa on laadukasta valokuvapaperia, lokeroon kannattaa asettaa yksi arkki tavallista paperia ennen uuden mustekasetin asentamista.

Valokuvien tulostusohjeet

Valokuvia ja kuvia tulostettaessa tulostuslaatu on paras mahdollinen, kun käytät Paras-tilaa ja valitset HP:n valokuvapaperin kirjoitinohjaimesta. Kun Paras-tila on käytössä, tulostuksessa hyödynnetään HP:n ainutlaatuista PhotoREt IV -värikerrostekniikkaa ja ColorSmart III - värioptimointitekniikkaa, joiden ansiosta valokuvat tulostuvat luonnollisina, värit ovat elävät ja teksti tarkkaa ja terävää. PhotoREt IV -tekniikan myötä saadaan käyttöön suurempi määrä värejä sekä vaaleammat ja pehmeämmin sävystä toiseen vaihtuvat värisävyt. Näin varmistetaan paras mahdollinen valokuvien ja grafiikan tulostuslaatu.

Jos haluat optimaalisen tulostuslaadun, voit myös valita **Suurin mahdollinen dpi** -asetuksen, jolla tarkkuus on parhaimmillaan 4 800 x 1 200 optimoitu dpi*. Katso <u>4 800 x 1 200 optimoitu dpi</u>.

*Enintään 4 800 x 1 200 optimoitu dpi, väritulostus ja 1 200 syöttö-dpi. Kun tämä asetus on valittu, järjestelmä käyttää väliaikaisesti paljon kiintolevytilaa (vähintään 400 megatavua) ja tulostaa hitaammin. Jos kirjoittimeen on asennettu valokuvakasetti, se parantaa tulostuslaatua entisestään.

- Katso reunattomien valokuvien tulostusohjeita kohdasta <u>Reunaton tulostus</u>.
- On suositeltavaa poistaa jokainen tulostunut arkki välittömästi ja asettaa se sivuun kuivumaan.
- Kun tulostetuissa väreissä on selvästi enemmän keltaista, syaania tai magentaa tai harmaan sävyissä on värejä, värin kalibrointi on tarpeen. Katso <u>Värin kalibrointi</u>.
- Kohdista valokuvamustekasetti parasta mahdollista tulostuslaatua varten. Mustekasetteja ei tarvitse kohdistaa aina valokuvamustekasettia asennettaessa. Kohdista kasetit vain, kun se on tarpeen. Katso <u>Mustekasettien kohdistaminen</u>.
- Mustekasettien säilytysohjeet ovat kohdassa <u>Mustekasettien säilytys</u>.

- Pidä aina kiinni valokuvapaperin reunasta. Sormenjäljet heikentävät tulostuslaatua.
- Valokuvapaperin tulisi olla tasaista ennen tulostamista. Jos valokuvapaperin kulmat käpristyvät yli 10 mm (tai), tasoita paperi asettamalla se suljettavaan säilytyspussiin ja vetämällä pussia pöydän reunaa vasten, kunnes paperi on tasaista.

Digitaalivalokuvien tulostaminen

- 1. Valokuvapaperin lataaminen:
 - Jos lataat kirjoittimeen pinon valokuvapaperia, katso Materiaalin lataaminen syöttölokeroon.
 - Jos tulostat yhden tai vain muutaman arkin, voit käyttää kirjoittimen etupuolella olevaa käsinsyöttöaukkoa. Jos tulostat paksulle paperille tai haluat käyttää suoraa paperireittiä, voit käyttää kirjoittimen takana olevaa käsinsyöttöaukkoa. Jos käytät jompaakumpaa käsinsyöttöaukkoa, lataa paperi myöhemmin.
 - Jos tulostat 4 x 6 tuuman kokoisia valokuvia, voit käyttää syöttölokeroa tai kirjoittimen takaosassa olevaa käsinsyöttöaukkoa.
- 2. Tulosta valokuvat. Katso Asiakirjan tulostaminen.

Katso myös Valokuvien tulostusohjeet.

 Jos käytät kirjoittimen edessä tai takana olevia käsinsyöttöaukkoja, katso tulostusmateriaalin latausohjeita kohdasta <u>Tulostus käyttäen kirjoittimen edessä tai takana olevaa</u> <u>käsinsyöttöaukkoa</u>.

Digitaalivalokuvausteknologia

Kuusiväritulostuksen lisäksi kirjoitinohjelmistossa on useita toimintoja digitaalivalokuvien tulostamista varten.

Huomautus Voit käyttää toimintoa myös Tulostuksen näppäinkomennot välilehden kautta. Avaa kirjoitinohjain, valitse Tulostuksen näppäinkomennot -välilehti ja valitse ominaisuus avattavasta Mitä haluat tehdä? -luettelosta.

- PhotoREt-tulostus
- <u>4 800 x 1 200 optimoitu dpi</u>
- <u>Exif Print -tehostettujen valokuvien tulostus</u>

PhotoREt-tulostus

PhotoREt-tulostusta käytettäessä kuvien tulostusnopeus ja -laatusuhde on paras mahdollinen.

Jos haluat tulostaa PhotoREt-tekniikalla, valitse kirjoitinohjaimen **Ominaisuudet**-välilehdestä tulostuslaaduksi **Paras**. Lisätietoja kirjoitinohjaimen asetusten muuttamisesta on kohdassa <u>Asiakirjan</u> tulostaminen.

4 800 x 1 200 optimoitu dpi

4 800 x 1 200 optimoitu dpi* on tämän kirjoittimen paras tulostustarkkuus. Kun tulostuslaaduksi valitaan **Suurin mahdollinen dpi**, kolmivärimustekasetti tulostaa 4 800 x 1 200 optimoitu dpi -asetusta käyttäen.

Jos haluat tulostaa 4 800 x 1 200 optimoitu dpi -asetusta käyttäen, valitse kirjoitinohjaimen **Ominaisuudet**-välilehdessä tulostuslaaduksi **Suurin mahdollinen dpi**. Lisätietoja kirjoitinohjaimen asetusten muuttamisesta on kohdassa <u>Asiakirjan tulostaminen</u>.

*Enintään 4 800 x 1 200 optimoitu dpi, väritulostus ja 1 200 syöttö-dpi. Kun tämä asetus on valittu, järjestelmä käyttää väliaikaisesti paljon kiintolevytilaa (vähintään 400 megatavua) ja tulostaa hitaammin. Jos kirjoittimeen on asennettu valokuvakasetti, se parantaa tulostuslaatua entisestään.

Exif Print -tehostettujen valokuvien tulostus

Exif (Exchangeable Image File Format 2.2) Print on kansainvälinen digitaalikuvastandardi, joka yksinkertaistaa digitaalivalokuvausta ja parantaa valokuvien tulostuslaatua. Kun valokuva otetaan Exif Print -standardia käyttävällä digitaalikameralla, Exif Print tallentaa kuvatiedostoon mm. valotusajan, salamavalon ja värin kylläisyyden. Kirjoitinohjelmisto suorittaa näiden tietojen perusteella kuvakohtaisia parannuksia, jotka saavat aikaan laadukkaita valokuvia.

Exif Print -valokuvien tulostukseen tarvitaan

- digitaalikamera, joka tukee Exif Print -standardia
- Exif Print -standardia käyttävä valokuvaohjelmisto.

Exif Print -valokuvien tulostus:

- 1. Avaa tiedosto, jonka haluat tulostaa Exif Print -valokuvaohjelmiston avulla.
- 2. Tulostusohjeita on kohdassa Valokuvien tulostuslaadun parantaminen.

HP Photosmart Essential ohjelma

HP Photosmart Essential on Windows-sovellus, jonka avulla voit tulostaa valokuvia helposti ja nopeasti ja tilata tulosteita Internetin kautta. Sen avulla voit käyttää muitakin HP Photosmart -ohjelman perustoimintoja, kuten valokuvien tallennusta, katselua ja jakamista.

Avaa HP Photosmart Essential -ohjelma seuraavasti: Napsauta tehtäväpalkin **Käynnistä**-painiketta ja valitse **Ohjelmat** tai **Kaikki ohjelmat**, valitse **HP** ja sitten **HP Photosmart Express**.

Reunaton tulostus

Reunattoman tulostuksen avulla voit tulostaa tiettyjen paperityyppien reunoihin asti käyttämällä useita tavallisia paperikokoja aina koosta 101,6 x 152,4 mm kokoon 330 x 482,6 mm tai A6–A3+.

⁸ Huomautus Avaa tiedosto ohjelmistossa ja määritä kuvan koko. Varmista, että koko vastaa paperikokoa, jolle tulostat kuvan.

Voit käyttää toimintoa myös **Tulostuksen näppäinkomennot** -välilehden kautta. Valitse kirjoitinohjaimen **Tulostuksen näppäinkomennot** -välilehdestä valokuvien reunaton tulostus.

Windows

- **1.** Sopivan paperin lataaminen:
 - Jos tulostat yhden tai vain muutaman arkin, voit käyttää kirjoittimen edessä tai takana olevaa käsinsyöttöaukkoa. Toimi tällöin seuraavien ohjeiden mukaisesti ja lataa paperi myöhemmin.
 - Jos käytät syöttölokeroa, katso kohtaa Materiaalin lataaminen syöttölokeroon.
- 2. Avaa tiedosto, jonka haluat tulostaa.
- 3. Avaa kirjoitinohjain (katso Asiakirjan tulostaminen).
- 4. Valitse Ominaisuudet-välilehti.
- 5. Valitse avattavasta Koko-luettelosta paperikoko.
- 6. Valitse Reunaton-valintaruutu.
- 7. Valitse avattavasta **Paperilähde**-luettelosta paperilähde. Jos tulostat paksulle paperille tai valokuvapaperille, valitse valokuvapaperin lokero.
- 8. Valitse Paperityyppi-luettelosta paperityyppi. Älä valitse Automaattinen.
- 9. Jos haluat muuttaa kuvan kokoa automaattisesti kehyksetöntä tulostusta varten, valitse paperikoon automaattinen muuttaminen.
- Jos tulostat valokuvia, valitse Paras-vaihtoehto Tulostuslaatu-luettelosta. Jos haluat optimaalisen tulostuslaadun, voit myös valita Suurin mahdollinen dpi -asetuksen, jolla tarkkuus on parhaimmillaan 4 800 x 1 200 optimoitu dpi*.

*Enintään 4 800 x 1 200 optimoitu dpi, väritulostus ja 1 200 syöttö-dpi. Kun tämä asetus on valittu, järjestelmä käyttää väliaikaisesti paljon kiintolevytilaa (vähintään 400 megatavua) ja tulostaa hitaammin. Jos kirjoittimeen on asennettu valokuvakasetti, se parantaa tulostuslaatua entisestään.

- **11.** Muuta tarvittaessa muita tulostusasetuksia ja napsauta sitten **OK**.
- 12. Tulosta asiakirja.
- **13.** Jos käytät kirjoittimen edessä tai takana olevia käsinsyöttöaukkoja, katso kohtaa <u>Tulostus käyttäen</u> <u>kirjoittimen edessä tai takana olevaa käsinsyöttöaukkoa</u>.
- 14. Jos tulostat valokuvapaperille, jossa on repäisyliuska, tee tulosteesta täysin kehyksetön poistamalla liuska.

Macintosh

- 1. Sopivan paperin lataaminen:
 - Jos tulostat yhden tai vain muutaman arkin, voit käyttää kirjoittimen edessä tai takana olevaa käsinsyöttöaukkoa. Toimi tällöin seuraavien ohjeiden mukaisesti ja lataa paperi myöhemmin.
 - Jos käytät syöttölokeroa, katso kohtaa Materiaalin lataaminen syöttölokeroon.
- 2. Avaa tiedosto, jonka haluat tulostaa.
- 3. Valitse Arkisto ja napsauta Sivuasetukset.
- 4. Valitse reunaton paperikoko ja valitse **OK**.
- 5. Valitse Arkisto ja Tulosta.
- 6. Avaa Paperityyppi/laatu-paneeli.
- 7. Napsauta Paperi-välilehteä ja valitse materiaalityyppi Paperityyppi-luettelosta.
- Jos tulostat valokuvia, valitse avattavasta Laatu-luettelosta Paras. Voit myös valita Suurin mahdollinen dpi -asetuksen, jolla tarkkuus on parhaimmillaan 4 800 x 1 200 optimoitu dpi*.

*Enintään 4 800 x 1 200 optimoitu dpi, väritulostus ja 1 200 syöttö-dpi. Kun tämä asetus on valittu, järjestelmä käyttää väliaikaisesti paljon kiintolevytilaa (vähintään 400 megatavua) ja tulostaa hitaammin. Jos kirjoittimeen on asennettu valokuvakasetti, se parantaa tulostuslaatua entisestään.

- 9. Valitse paperilähde. Jos tulostat paksulle tai valokuvapaperille, valitse käsinsyöttö.
- **10.** Muuta tarvittaessa muita tulostusasetuksia ja valitse sitten **Tulosta**.
- Jos tulostat paksulle tai valokuvapaperille, aseta paperi kirjoittimen takana olevaan käsinsyöttöaukkoon. (Lisätietoja käsinsyötöstä on kohdassa <u>Tulostus käyttäen kirjoittimen edessä</u> tai takana olevaa käsinsyöttöaukkoa.)
- **12.** Jos tulostat valokuvapaperille, jossa on repäisyliuska, tee tulosteesta täysin kehyksetön poistamalla liuska.

Harmaasävyinä tulostaminen

Harmaasävytulostuksen avulla voit tulostaa laadukkaita mustavalkoisia valokuvia harmaasävyinä käyttämällä harmaata valokuvakasettia.

Windows

- 1. Lataa tulostusmateriaali (katso Materiaalin lataaminen syöttölokeroon).
- 2. Avaa tulostimen ominaisuusikkuna.
- 3. Valitse Väri.
- 4. Napsauta avattavasta Harmaasävytulostus-luettelosta jotakin seuraavista:
 - Korkea laatu: Käytä tätä asetusta, jos haluat laadukkaita tulosteita.
 - Vain musta: Käytä tätä asetusta, jos haluat tulostaa nopeasti ja kustannuksia säästäen.
- 5. Valitse muut haluamasi tulostusasetukset, kuten Tulostuslaatu, ja valitse sitten OK.

- 1. Valitse Arkisto ja Tulosta.
- 2. Avaa Paperityyppi/laatu-paneeli.
- 3. Valitse **Paperi**-välilehden **Väri**-luettelosta **Harmaasävy**.
- 4. Muuta tarvittaessa muita tulostusasetuksia ja valitse sitten **Tulosta**.

Panoraamavalokuvien tulostaminen

Seuraavassa on tietoja reunoja sisältävien ja reunattomien panoraamavalokuvien tulostamisesta. Kun tulostat panoraamavalokuvia, toimi seuraavasti:

- Saat parhaat tulokset käyttämällä valokuvamustekasettia yhdessä kolmivärimustekasetin kanssa.
- Estät tehokkaimmin kuvien haalistumisen käyttämällä HP:n Premium Plus -valokuvapaperia ja valokuvamustekasetteja.
- Tietoja valokuvatulostusominaisuuksien käyttämisestä on kohdassa <u>Digitaalivalokuvien</u> <u>tulostaminen</u>.
- Voit säästää rahaa ja mustetta käyttämällä valokuvien tulostukseen HP:n tavallista puolikiiltävää valokuvapaperia.
- Tarkista, että käyttämäsi valokuvapaperi on tasainen. Jos valokuvapaperi ei ole tasainen, aseta paperi uudelleensuljettavaan säilytyspussiin ja vedä pussia pöydän reunaa vasten, kunnes paperi on tasainen.
- Älä ylitä syöttölokeron kapasiteettia: lisää korkeintaan 25 arkkia.

Kirjoittimen asentaminen

- 1. Varmista, että kirjoittimeen on kytketty virta.
- 2. Nosta tulostelokero ja poista kaikki paperit syöttölokerosta.
- 3. Liu'uta leveysohjain kokonaan vasemmalle ja paina sitten lokero sisään tai käytä pienen tulostusmateriaalin ohjainta.
- 4. Varmista, että valokuvapaperi on tasainen.
- 5. Aseta valokuvapaperi syöttölokeroon tulostettava puoli alaspäin.
- 6. Liu'uta paperiohjaimet tiukasti paperia vasten.

7. Laske tulostelokero alas.

Ohjelmiston asentaminen

Huomautus Jos ohjelmistossa on valokuvien tulostustoiminto, noudata ohjelmistossa annettuja ohjeita. Toimi muussa tapauksessa seuraavasti:

- 1. Avaa tulostimen ominaisuusikkuna.
- 2. Valitse Tulostuksen näppäinkomennot -välilehdestä asiakirjatyypiksi Valokuvatulostus, valkeat reunat ja määritä sitten seuraavat asetukset:
 - Tulostuslaatu: Normaali, Paras, Suurin mahdollinen dpi
 - Paperikoko: Valitse sopiva valokuvapaperikoko

Huomautus Jotkin panoraamapaperikoot saattavat olla lokeron reunaa pidempiä. Kun tulostat tällaisille papereille, varmista, että olet liu'uttanut paperin leveysohjaimen tiukasti paperin reunaa vasten.

- Paperityyppi: Valitse sopiva valokuvapaperityyppi
- Suunta: Pysty tai Vaaka
- 3. Määritä Ominaisuudet- ja Väri-välilehdissä seuraavat asetukset tilanteen mukaan:
 - Kuvanparannusasetukset
 - Värien lisäasetukset
 - Värienhallinta
 - Harmaasävyjen laatu
- 4. Valitse muut haluamasi tulostusasetukset ja valitse sitten **OK**.

Asiakirjan tulostaminen

Asiakirjan tulostusvaiheet vaihtelevat ohjelmiston mukaan. Voit tulostaa asiakirjan yleensä seuraavasti:

Huomautus Voit käyttää toimintoa myös Tulostuksen näppäinkomennot välilehden kautta. Avaa kirjoitinohjain, valitse Tulostuksen näppäinkomennot -välilehti ja valitse ominaisuus avattavasta Mitä haluat tehdä? -luettelosta.

- 1. Avaa tiedosto, jonka haluat tulostaa.
- 2. Valitse Arkisto ja Tulosta.
- 3. Tulosta käyttäen kirjoittimen oletusasetuksia napsauttamalla OK tai Tulosta.

-tai-

Muuta asiakirjan tulostusasetuksia avaamalla kirjoitinohjain seuraavasti:

Windows: Napsauta Ominaisuudet tai Asetukset.

Macintosh: Napsauta Tulosta tai Sivuasetukset.

Kirjoitinohjaimen polku vaihtelee ohjelmiston mukaan.

4. Muuta tarvittaessa tulostusasetuksia ja napsauta **OK** tai **Tulosta**.

Tarkempia tulostusohjeita on tämän luvun muissa kohdissa. Asiakirjojen tulostamiseen liittyvää tietoa on myös seuraavissa kohdissa:

- Kirjoitinohjaimen toimintojen kuvaukset ovat kohdassa Älykkäät ohjelmatoiminnot.
- Jos haluat, että määrittämäsi tulostusasetukset ovat voimassa kaikissa kirjoittimella tulostetuissa asiakirjoissa, katso kohtaa <u>Kirjoitinasetuksien muuttaminen</u>.

Tulostus käyttäen kirjoittimen edessä tai takana olevaa käsinsyöttöaukkoa

Jos tulostat yhden tai vain muutaman valokuvan, kirjekuoren tai paperiarkin, voit käyttää kirjoittimen edessä olevaa käsinsyöttöaukkoa ja jättää tavallisen tulostusmateriaalin syöttölokeroon.

Kirjoittimen takaosassa oleva käsinsyöttöaukko käyttää suoraa paperireittiä, ja se on tarkoitettu käytettäväksi tulostettaessa yksittäisille paksuille paperiarkeille (korkeintaan 280 g/m²), kuten korttipaperille tai valokuvapaperille.

Katso tietoja käsinsyöttöaukkojen tukemista materiaalityypeistä ja -ko'oista kohdasta <u>Tuettujen</u> tulostusmateriaalien tekniset tiedot.

Käsinsyöttöaukkojen avulla tulostamiseen liittyy kaksi vaihetta: 1) Ohjelmistoasetusten muuttaminen, 2) Tulostusmateriaalin lataaminen. Seuraavissa kohdissa on ohjeita kummankin vaiheen toteuttamiseen.

² Huomautus Jos kirjoittimeen on asennettu automaattinen kaksipuolisen tulostuksen lisälaite ja haluat käyttää kirjoittimen takaosan käsinsyöttöaukkoa, vaihda automaattisen kaksipuolisen tulostuksen lisälaitteen tilalle takapaneeli.

Ohjelmistoasetusten muuttaminen

Windows:

- 1. Avaa kirjoitinohjain (katso Asiakirjan tulostaminen).
- 2. Valitse Ominaisuudet-välilehti.
- 3. Valitse käsinsyöttö Paperilähde-luettelosta.
- 4. Muuta tarvittaessa muita tulostusasetuksia ja napsauta sitten **OK**.
- 5. Tulosta asiakirja.

- 1. Valitse Arkisto ja napsauta Sivuasetukset.
- 2. Valitse paperikoko ja valitse OK.
- 3. Valitse Arkisto ja Tulosta.
- 4. Avaa Paperityyppi/laatu-paneeli.
- 5. Napsauta Paperi-kielekettä ja valitse materiaalityyppi ja -lähde.
- 6. Muuta tarvittaessa muita tulostusasetuksia ja valitse sitten **Tulosta**.

Edessä olevan käsinsyöttölokeron lataaminen



Huomautus Jos tulostelokerossa on tulosteita, poista ne ennen kirjoittimen etuosassa olevan käsinsyöttölokeron käyttöä.

1. Jatka tulostelokeroa.



- 2. Siirrä paperin ohjain mahdollisimman kauas vasemmalle.
- 3. Nosta läpinäkyvä muovinen läppä ja aseta tulostusmateriaali tulostelokeron ja muovisen läpän välissä olevaan kapeaan aukkoon. Aseta enintään 10 paperiarkkia tai 5 korttia tai kirjekuorta *tulostuspuoli alaspäin* lokeron oikeaa reunaa pitkin, kunnes pino pysähtyy päätyesteeseen. Aseta kirjekuoret läppä ylöspäin ja oikealle.
- 4. Siirrä paperinohjainta oikealle, kunnes se nojaa paperin laitaa vasten.



5. Jatka tulostusta painamalla Jatka-painiketta.

Poista paperi kirjoittimen etuosassa olevasta käsinsyöttöaukosta ennen syöttölokerosta tulostamista.

Takana olevan käsinsyöttölokeron lataaminen

- 1. Ennen paperin lataamista säädä paperin ohjain käyttämäsi paperin mukaan asettamalla se käsinsyöttöaukon alla olevan kuvakkeen kohdalle.
- 2. Työnnä yksi paperiarkki **tulostuspuoli ylöspäin** kirjoittimen takana olevan käsinsyöttöaukon vasempaan laitaan. Kirjoitin tarttuu paperiin.



3. Jatka tulostusta painamalla Jatka-painiketta. Jos tulostat useita sivuja, paina Jatka-painiketta kunkin paperiarkin asettamisen jälkeen.

Erityyppisille materiaaleille tulostaminen



Huomautus Käytä HP:n tulostusmateriaaleja optimaalisen tulostuslaadun varmistamiseksi. Nämä tulostusmateriaalit on suunniteltu erityisesti tätä kirjoitinta varten. Lisätietoja tilaamisesta on kohdassa <u>HP:n tarvikkeet ja lisävarusteet</u>.

Kalvoja tulostettaessa HP suosittelee, että poistat jokaisen tulostuneen kalvon tulostuksen jälkeen ja asetat kalvon sivuun kuivumaan.

Windows

- 1. Lataa tulostusmateriaali (katso Materiaalin lataaminen syöttölokeroon).
- 2. Avaa kirjoitinohjain (katso Asiakirjan tulostaminen).
- 3. Valitse Ominaisuudet-välilehti.
- 4. Valitse avattavasta Paperityyppi-luettelosta materiaalityyppi.
- 5. Valitse avattavasta Koko-luettelosta materiaalin koko.
- 6. Valitse avattavasta Paperilähde-luettelosta paperilähde.
- 7. Muuta tarvittaessa muita tulostusasetuksia ja napsauta sitten OK.
- 8. Tulosta asiakirja.

- 1. Lataa tulostusmateriaali (katso Materiaalin lataaminen syöttölokeroon).
- 2. Valitse Arkisto ja napsauta Sivuasetukset.
- 3. Valitse paperikoko ja valitse OK.
- 4. Valitse Arkisto ja Tulosta.
- 5. Avaa Paperityyppi/laatu-paneeli.
- 6. Napsauta Paperi-kielekettä ja valitse materiaalityyppi ja -lähde.
- 7. Muuta tarvittaessa muita tulostusasetuksia ja valitse sitten Tulosta.

Tulostaminen mukautettuja paperikokoja käyttämällä



Huomautus Paperin leveyden on oltava 76,2–330,2 mm. Paperin pituuden on oltava 127– 1 270 mm.

Windows

- 1. Lataa tulostusmateriaali (katso Materiaalin lataaminen syöttölokeroon).
- 2. Avaa kirjoitinohjain (katso Asiakirjan tulostaminen).
- 3. Valitse Ominaisuudet-välilehti.
- 4. Valitse avattavasta Koko-luettelosta Mukautettu.

Jos tietokoneesi käyttöjärjestelmä on Windows XP tai Windows 2000, kirjoita nimi ja valitse **Tallenna**.

- 5. Syötä leveys ja pituus mukautetun paperikoon valintaikkunassa.
- Valitse jokin ennalta määritetyistä nimistä Nimi-luettelosta ja tallenna mukautetut asetukset napsauttamalla Tallenna.
- 7. Napsauta OK.
- 8. Valitse avattavasta Koko-luettelosta luomasi mukautetun paperikoon nimi.
- 9. Valitse avattavasta Paperilähde-luettelosta paperilähde.
- **10.** Muuta tarvittaessa muita tulostusasetuksia ja napsauta sitten **OK**.
- 11. Tulosta asiakirja.

- 1. Lataa tulostusmateriaali (katso Materiaalin lataaminen syöttölokeroon).
- 2. Valitse Arkisto ja napsauta Sivuasetukset.
- 3. Valitse avattavasta Paperikoko-luettelosta mukautetut paperikoot.
- 4. Valitse + ja kirjoita leveyden, korkeuden ja marginaalien arvot.
- 5. Valitse **OK** ja valitse sitten **Tallenna**.
- 6. Valitse Arkisto ja napsauta Sivuasetukset.
- 7. Valitse luomasi mukautettu paperikoko ja valitse sitten **OK**.
- 8. Valitse Tiedosto ja Tulosta.
- 9. Muuta tarvittaessa muita tulostusasetuksia ja valitse sitten **Tulosta**.

Kirjekuorien tulostaminen



Huomautus Jos tulostat yhden tai vain muutaman kirjekuoren tai paperiarkin, voit käyttää kirjoittimen etupuolella olevaa käsinsyöttöaukkoa. Katso <u>Tulostus käyttäen kirjoittimen edessä tai takana olevaa käsinsyöttöaukkoa</u>.

Vältä kirjekuoria, joissa on hakasia tai ikkunoita tai paksut, epäsäännölliset tai käpristyneet reunat. Älä myöskään käytä kiiltäviä, kuvioituja, rypistyneitä, revenneitä tai muuten vahingoittuneita kuoria.

- 1. Nosta tulostelokero ja poista kaikki tulostusmateriaali syöttölokerosta.
- 2. Liu'uta syöttölokeroon korkeintaan 15 kirjekuorta läppäpuoli ylös ja oikealle lokeron oikeaa reunaa vasten, kunnes ne pysähtyvät päätyesteeseen.
- 3. Paina paperin leveysohjaimen yläpuolella olevaa painiketta ja siirrä ohjainta oikealle, kunnes se pysähtyy kirjekuorten laitaan.



- 4. Paina syöttölokeron lukitusta ja vedä lokeroa, kunnes se pysähtyy kirjekuorien laitaan.
- 5. Laske tulostelokero alas.
- 6. Windows:
 - a. Avaa kirjoitinohjain (katso Asiakirjan tulostaminen).
 - b. Valitse Ominaisuudet-välilehti.
 - c. Valitse avattavasta Koko-luettelosta kirjekuoren koko.
 - d. Muuta tarvittaessa muita tulostusasetuksia ja napsauta sitten OK.
 - e. Tulosta tiedosto.

- a. Valitse Arkisto ja napsauta Sivuasetukset.
- b. Valitse kirjekuorikoko ja valitse OK.

- c. Valitse Arkisto ja Tulosta.
- d. Muuta tarvittaessa muita tulostusasetuksia ja valitse sitten **Tulosta**.
- 7. Kun olet lopettanut tulostuksen, poista jäljellä olevat tulostusmateriaalit:
 - a. Nosta tulostelokero ylös. Paina syöttölokeron lukitusta ja pidennä syöttölokeroa.
 - **b.** Poista tulostusmateriaali ja lataa haluamasi tulostusmateriaali syöttölokeroon (katso <u>Materiaalin lataaminen syöttölokeroon</u>).

Korttien ja pienikokoisten materiaalien tulostaminen



Huomautus Jos tulostat paksulle paperille (kuten korttipaperille), voit käyttää kirjoittimen takana olevaa käsinsyöttöaukkoa. Katso <u>Tulostus käyttäen kirjoittimen edessä tai takana olevaa</u> käsinsyöttöaukkoa.

Jos haluat tulostaa korttien reunaan saakka, katso Reunaton tulostus.

- 1. Nosta tulostelokero ja poista kaikki tulostusmateriaali syöttölokerosta.
- 2. Aseta enintään 60 korttia tai enintään paperin leveysohjaimen korkuinen tulostusmateriaalipino tulostuspuoli alaspäin syöttölokeron oikeaa reunaa pitkin, kunnes pino pysähtyy päätyesteeseen.



- Avaa pienten tulostusmateriaalien ohjain siirtämällä sitä 90[°] myötäpäivään alkuasennosta loppuasentoon.
- 4. Paina paperin leveysohjaimen yläpuolella olevaa painiketta ja siirrä ohjainta oikealle, kunnes se pysähtyy korttien laitaan.



5. Paina syöttölokeron lukitusta ja vedä lokeroa, kunnes pienten tulostusmateriaalien ohjain pysähtyy korttien laitaan. Kun vedät lokeroa, pienten tulostusmateriaalien ohjainta pidennetään, kunnes se koskettaa tulostusmateriaalin reunaa.

6. Laske tulostelokero alas.



7. Windows:

- a. Avaa kirjoitinohjain (katso Asiakirjan tulostaminen).
- b. Valitse Ominaisuudet-välilehti.
- c. Valitse avattavasta Koko-luettelosta korttien koko.

Lisätietoja mukautettua kokoa olevien korttien tulostuksesta on kohdassa <u>Tulostaminen</u> <u>mukautettuja paperikokoja käyttämällä</u>.

- d. Valitse Paperityyppi-luettelosta paperityyppi.
- e. Muuta tarvittaessa muita tulostusasetuksia ja napsauta sitten OK.
- f. Tulosta tiedosto.

Macintosh:

- a. Valitse Arkisto ja napsauta Sivuasetukset.
- b. Valitse haluamasi kortin koko ja valitse OK.

Lisätietoja mukautettua kokoa olevien korttien tulostuksesta on kohdassa <u>Tulostaminen</u> mukautettuja paperikokoja käyttämällä.

- c. Valitse Arkisto ja Tulosta.
- d. Avaa Paperityyppi/laatu-paneeli.
- e. Napsauta Paperi-välilehteä ja valitse materiaalityyppi Paperityyppi-luettelosta.
- f. Muuta tarvittaessa muita tulostusasetuksia ja valitse sitten Tulosta.
- 8. Kun olet lopettanut tulostuksen, poista jäljellä olevat tulostusmateriaalit:
 - a. Nosta tulostelokero ylös.

b. Paina syöttölokeron lukitusta ja pidennä syöttölokeroa.



- **c.** Sulje pienen tulostusmateriaalin ohjain siirtämällä sitä 90° vastapäivään.
- d. Poista tulostusmateriaali vetämällä pienen tulostusmateriaalin poistoväline ulos.
- e. Kun olet poistanut tulostusmateriaalin, paina pienen tulostusmateriaalin poistoväline takaisin sen alkuperäiseen paikkaan.



f. Lataa haluamasi tulostusmateriaali tulostelokeroon (katso <u>Materiaalin lataaminen</u> syöttölokeroon).

Useiden sivujen tulostaminen yhdelle paperiarkille

Voit tulostaa monia asiakirjan sivuja yhdelle paperiarkille. Kirjoitinohjelmisto muuttaa automaattisesti asiakirjan tekstin ja kuvien koon sivulle sopivaksi.

Windows

- 1. Lataa kirjoittimeen sopivaa paperia (katso Materiaalin lataaminen syöttölokeroon).
- 2. Avaa kirjoitinohjain (katso Asiakirjan tulostaminen).
- 3. Valitse Ominaisuudet-välilehti.
- 4. Valitse arkille tulostettavien sivujen lukumäärä Sivua arkille -luettelosta.
- 5. Jos haluat tulostaa kehyksen kunkin sivun kuvan ympärille, valitse **Tulosta sivukehykset** valintaruutu.
- 6. Valitse kunkin arkin asettelu Sivujärjestys-luettelosta.
- 7. Muuta tarvittaessa muita tulostusasetuksia ja napsauta sitten OK.
- 8. Tulosta asiakirja.

- 1. Lataa kirjoittimeen sopivaa paperia (katso Materiaalin lataaminen syöttölokeroon).
- 2. Valitse Arkisto ja Tulosta.
- 3. Avaa Asettelu-paneeli.
- 4. Valitse arkille tulostettavien sivujen lukumäärä Sivua arkille -luettelosta.
- 5. Jos haluat tulostaa kehyksen kunkin sivun kuvan ympärille, valitse haluamasi kehys avattavasta **Kehys**-luettelosta.
- 6. Muuta tarvittaessa muita tulostusasetuksia ja valitse sitten Tulosta.

Kirjasen tulostaminen

Kirjasen tulostus järjestää asiakirjan sivut ja muuttaa niiden kokoa automaattisesti, jotta sivut ovat oikeassa järjestyksessä, kun asiakirja taitetaan kirjaseksi.

Manuaalinen kirjasen tulostaminen

Windows

- 1. Lataa kirjoittimeen sopivaa paperia (katso Materiaalin lataaminen syöttölokeroon).
- 2. Avaa kirjoitinohjain (katso Asiakirjan tulostaminen).
- 3. Valitse Ominaisuudet-välilehti.
- 4. Valitse Kaksipuolinen tulostus -luettelosta käsinsyöttö.
- 5. Valitse Käännä sivut, jos haluat vaihtaa sivun suuntaa.
- 6. Voit valita kirjasen tulostusmuodon Kirjasen asettelu -luettelosta.
- 7. Lisätietoja on kohdassa Manuaalinen kaksipuolinen tulostus, vaiheet 7–10.

Automaattinen kirjasen tulostaminen

Voit tulostaa kirjasia automaattisesti, jos kirjoittimeen on asennettu automaattinen kaksipuolisen tulostuksen lisälaite (katso <u>Valinnaisen automaattisen kaksipuolisen tulostuksen lisälaitteen</u> <u>asentaminen</u>).

² Huomautus Kaksipuolisen tulostuksen lisälaite on valinnainen varuste, jota voidaan käyttää HP Photosmart Pro B8300 series -kirjoittimessa. Se voidaan hankkia erikseen joissakin maissa / joillakin alueilla (katso <u>HP:n tarvikkeet ja lisävarusteet</u>).

Jos tietokoneen käyttöjärjestelmä on Windows 2000 tai Windows XP, varmista, että automaattisen tulostuksen lisälaite on asennettu ja että automaattinen kaksipuolinen tulostusominaisuus on otettu käyttöön. Valitse kirjoitinohjaimesta **Ominaisuudet** ja valitse sitten **Laiteasetukset**. Varmista, että **Salli käsinkääntö** -vaihtoehto on poistettu käytöstä.

Voit käyttää tätä toimintoa myös **Tulostuksen näppäinkomennot** -välilehden kautta. Avaa kirjoitinohjain, valitse **Tulostuksen näppäinkomennot** -välilehti ja valitse ominaisuus avattavasta **Mitä haluat tehdä?** -luettelosta.

Windows

- 1. Lataa kirjoittimeen sopivaa paperia (katso Materiaalin lataaminen syöttölokeroon).
- 2. Avaa kirjoitinohjain (katso Asiakirjan tulostaminen).
- 3. Valitse Ominaisuudet-välilehti.
- 4. Valitse Kaksipuolinen tulostus -luettelosta Käytä automaattista kaksipuolisen tulostuksen lisälaitetta.
- 5. Valitse Säilytä asettelu.
- 6. Valitse Kirjasen asettelu -luettelosta sidontatapa.

- 7. Muuta tarvittaessa muita tulostusasetuksia ja napsauta sitten **OK**.
- 8. Tulosta asiakirja.

- 1. Lataa kirjoittimeen sopivaa paperia (katso Materiaalin lataaminen syöttölokeroon).
- 2. Valitse Arkisto ja Tulosta.
- 3. Avaa Kaksipuolinen tulostus -paneeli.
- 4. Valitse Kaksipuolinen tulostus.
- 5. Valitse haluamasi sidontasuunta napsauttamalla sitä vastaavaa kuvaketta.
- 6. Muuta tarvittaessa muita tulostusasetuksia ja valitse sitten **Tulosta**.
Julisteiden tulostaminen

Voit suurentaa asiakirjan yksisivuisesta useammalle sivulle tulostetuiksi osiksi, jotka voidaan liittää yhteen. Voit käyttää tätä asetusta yksisivuisen asiakirjan suurentamiseen useampaan osaan asiakirjan koon mukaan.

⁹ Huomautus Voit käyttää tätä toimintoa myös Tulostuksen näppäinkomennot välilehden kautta. Avaa kirjoitinohjain, valitse Tulostuksen näppäinkomennot -välilehti ja valitse ominaisuus avattavasta Mitä haluat tehdä? -luettelosta.

Windows

|-7

- 1. Lisää sopivaa tulostusmateriaalia syöttölokeroon (katso Materiaalin lataaminen syöttölokeroon).
- 2. Avaa kirjoitinohjain (katso Asiakirjan tulostaminen).
- 3. Valitse Lisäasetukset-välilehti.
- 4. Valitse julistetulostusluettelosta julisteen arkkien määrä.
- 5. Tulosta tietyt julisteen osat napsauttamalla Valitse osat.
- 6. Muuta tarvittaessa muita tulostusasetuksia ja napsauta sitten **OK**.
- 7. Tulosta asiakirja.

Kun julisteen osat on tulostettu, leikkaa arkkien reunat ja teippaa arkit yhteen.

Jatkolomakkeiden tulostaminen

Tulosta suurikokoisia kuvia ja kirjasimia jatkuvasyöttöiselle paperille. Seuraavassa on ohjeita jatkolomakkeiden tulostamiseen:

- Saat parhaan tuloksen käyttämällä HP:n jatkolomakepaperia.
- Poista rei'itetyt kaistaleet jatkolomakepaperista, ennen kuin lataat paperin syöttölokeroon.
- Syöttölokeron kapasiteetti: korkeintaan 20 arkkia.

Windows

1. Lataa kirjoittimeen sopivaa tulostusmateriaalia (katso Materiaalin lataaminen syöttölokeroon).

Varmista, että irtonainen reuna on paperipinon päällä kirjoittimeen päin.

- 2. Jos ohjelmistossa on jatkolomakkeiden tulostustoiminto, noudata ohjelmistossa annettuja ohjeita. Toimi muussa tapauksessa seuraavasti:
- 3. Avaa kirjoitinohjain (katso Asiakirjan tulostaminen).
- 4. Valitse Ominaisuudet-välilehti.
- 5. Valitse haluamasi jatkolomakekoko.
- 6. Valitse Paperityyppi-luettelosta HP:n jatkolomake.
- 7. Muuta tarvittaessa muita tulostusasetuksia ja napsauta sitten **OK**.
- 8. Tulosta asiakirja.

Macintosh

1. Lataa kirjoittimeen sopivaa tulostusmateriaalia (katso Materiaalin lataaminen syöttölokeroon).

Varmista, että irtonainen reuna on paperipinon päällä kirjoittimeen päin.

- Jos ohjelmistossa on jatkolomakkeiden tulostustoiminto, noudata ohjelmistossa annettuja ohjeita. Toimi muussa tapauksessa seuraavasti:
- 3. Valitse Arkisto ja napsauta Sivuasetukset.
- 4. Valitse haluamasi jatkolomakkeen koko ja valitse OK.
- 5. Valitse Arkisto ja Tulosta.
- 6. Muuta tarvittaessa muita tulostusasetuksia ja tulosta asiakirja valitsemalla **Tulosta**.

Tarrojen tulostaminen

Seuraavassa on ohjeita tarrjoen tulostamiseen:

- Käytä erityisesti tätä kirjoitinta varten tarkoitettuja paperitarroja.
- Käytä vain täysiä tarra-arkkeja.
- Tarkista, että tarrat eivät ole liimaisia tai rypistyneitä eivätkä ne irtoa taustasta.
- Älä käytä muovisia tai läpinäkyviä tarroja. Muste ei kuivu tällaisille tarroille tulostettaessa.
- Syöttölokeron kapasiteetti: korkeintaan 20 arkkia.

Windows

- 1. Ilmaa tarra-arkkien reunat ja aseta tarrojen reunat kohdakkain.
- 2. Lisää syöttölokeroon korkeintaan 20 tarra-arkkia tarrapuoli alaspäin (katso <u>Materiaalin lataaminen</u> syöttölokeroon).
- 3. Avaa kirjoitinohjain (katso Asiakirjan tulostaminen).
- 4. Valitse Ominaisuudet-välilehti.
- 5. Valitse paperikooksi A4 tai US Letter.
- 6. Valitse HP-tarrat, kiiltävä tai HP-tarrat, matta.
- 7. Varmista, ettei kaksipuolista tulostusta ole valittu.
- 8. Muuta tarvittaessa muita tulostusasetuksia ja napsauta sitten OK.
- 9. Tulosta asiakirja.

Macintosh

- 1. Ilmaa tarra-arkkien reunat ja aseta tarrojen reunat kohdakkain.
- 2. Lisää syöttölokeroon korkeintaan 20 tarra-arkkia tarrapuoli alaspäin (katso <u>Materiaalin lataaminen</u> syöttölokeroon).
- 3. Valitse Arkisto ja napsauta Sivuasetukset.
- 4. Valitse paperikooksi A4 tai US Letter ja napsauta sitten **OK**-painiketta.
- 5. Valitse Arkisto ja Tulosta.
- 6. Avaa Paperityyppi/laatu-paneeli.
- 7. Valitse Automaattinen tai sopiva paperityyppi.
- 8. Muuta tarvittaessa muita tulostusasetuksia ja valitse sitten Tulosta.

Silitettävien siirtokuvien tulostaminen

Seuraavassa on ohjeita silitettävien siirtokuvien tulostamiseen:

- Saat parhaan tuloksen käyttämällä HP:n silitettäviä siirtokuvia.
- Kun tulostat peilikuvan, teksti ja kuvat käännetään vaakasuunnassa tietokoneen näyttöön nähden.
- Syöttölokeron kapasiteetti: korkeintaan 20 arkkia.
- Silitettäviä siirtokuvia voi käyttää vain Windowsissa.

Silitettävien siirtokuvien tulostus

- 1. Lisää syöttölokeroon silitettäviä siirtokuvia tulostuspuoli alaspäin (katso Materiaalin lataaminen syöttölokeroon).
- 2. Jos ohjelmistossa on silitettävien siirtokuvien tulostustoiminto, noudata ohjelmistossa annettuja ohjeita. Toimi muussa tapauksessa seuraavasti:
- 3. Avaa kirjoitinohjain (katso Asiakirjan tulostaminen).
- 4. Valitse Ominaisuudet-välilehti.
- 5. Valitse Paperityyppi-luettelosta HP:n silitettävät siirtokuvat.
- 6. Valitse Lisäasetukset-välilehti.
- 7. Ota käyttöön Peilikuva-asetus.
- 8. Muuta tarvittaessa muita tulostusasetuksia ja napsauta sitten OK.
- 9. Tulosta asiakirja.

Tulostus paperin molemmille puolille (kaksipuolinen tulostus)

Seuraavassa on tulostusmateriaalin molemmille puolille tulostamiseen liittyviä ohjeita ja neuvoja.

Tulostaminen paperin molemmille puolille

- Käytä aina paperia, joka vastaa kirjoittimen vaatimuksia. Katso tietoja automaattisen kaksipuolisen tulostuksen lisälaitteen tukemista tulostusmateriaali- ja kokoasetuksista kohdasta <u>Tuettujen</u> <u>tulostusmateriaalien tekniset tiedot</u>. Tulosta paperin molemmille puolille manuaalisesti, jos kirjoitin ei tue materiaalityyppiä.
- Kuivumisajan pidentäminen voi estää mustetahrojen esiintymisen paperin molemmille puolille tulostettaessa.

Windows: säädä musteen kuivumisaikaa kirjoitinohjaimen Lisäasetukset-välilehdessä.

Macintosh: jos haluat säätää musteen kuivumisaikaa, valitse kirjoitinohjaimen **Paperityyppi/laatu**-paneelista **Muste**-välilehti.

- Saat parhaan tulostuslaadun, kun vältät tulostamasta paperille, joka on painavampaa kuin 135 g/m². Älä myöskään tulosta tarrojen ja kalvojen kummallekin puolelle tai paljon mustetta sisältävien sivujen toiselle puolelle. Jos näiden materiaalien molemmille puolille tulostetaan, voi syntyä paperitukoksia. Kirjoitin voi vahingoittua, jos tarra-arkkien molemmille puolille tulostetaan.
- Määritä kaksipuolisen tulostuksen asetukset sovelluksessa tai kirjoitinohjaimessa.
- Älä tulosta molemmille puolille, jos tulostusmateriaali on kalvo, jatkolomake, kirjekuori, valokuvapaperi, kiitävä tulostusmateriaali tai paperi, joka on kevyempää kuin 60 g/m² tai painavampaa kuin 90 g/m². Näiden tulostusmateriaalien käyttäminen saattaa aiheuttaa tukoksia.
- Osa tulostusmateriaaleista on suunnattava tietyllä tavalla, kun tulostat sivun molemmille puolille. Tällaisia materiaaleja ovat muun muassa esipainetut paperit ja paperit, joissa on vesileimoja ja valmiiksi lyötyjä reikiä. Kun tulostat Windows-tietokoneesta, kirjoitin tulostaa tulostusmateriaalin ensimmäisen puolen ensin. Kun tulostat Macintosh-tietokoneesta, kirjoitin tulostaa tulostusmateriaalin toisen puolen ensin. Lataa tulostusmateriaali etupuoli alaspäin.
- Kun toisen puolen tulostus on päättynyt, kirjoitin pysähtyy ja odottaa, kunnes muste on kuivunut. Kun muste on kuivunut, tulostusmateriaali vedetään takaisin kirjoittimeen ja toinen puoli tulostuu. Kun tulostus on valmis, tulostusmateriaali putoaa tulostelokeroon. Älä ota tulostusmateriaalia, ennen kuin tulostus on valmis.
- Voit tulostaa tuetun mukautetun kokoisen tulostusmateriaalin molemmille puolille käyttämällä kirjoittimen manuaalista kaksipuolista tulostusominaisuutta. (Luettelo tuetuista mukautetun kokoisista tulostusmateriaaleista on kohdassa <u>Tuettujen tulostusmateriaalien tekniset tiedot</u>.)



Huomautus Voit käyttää toimintoa myös **Tulostuksen näppäinkomennot** välilehden kautta. Avaa kirjoitinohjain, valitse **Tulostuksen näppäinkomennot** -välilehti ja valitse ominaisuus avattavasta **Mitä haluat tehdä?** -luettelosta.

Tulostusohjeita on seuraavissa kohdissa:

- Manuaalinen kaksipuolinen tulostus
- <u>Automaattinen kaksipuolinen tulostus</u>

Manuaalinen kaksipuolinen tulostus

Voit tulostaa arkin kummallekin puolelle kääntämällä paperin manuaalisesti toisin päin ja syöttämällä sen sitten uudelleen kirjoittimeen.

Windows

- 1. Lataa kirjoittimeen sopivaa paperia (katso Materiaalin lataaminen syöttölokeroon).
- 2. Avaa kirjoitinohjain (katso Asiakirjan tulostaminen).
- 3. Valitse Ominaisuudet-välilehti.
- 4. Valitse Kaksipuolinen tulostus -luettelosta käsinsyöttö.
- 5. Valitse Käännä sivut, jos haluat vaihtaa sivun suuntaa.
- 6. Voit valita kirjasen tulostusmuodon Kirjasen asettelu -luettelosta.
- Jos käytät käsinsyöttöaukkoa, valitse Paperilähde-luettelosta Käsinsyöttö. Muuta tarvittaessa muita tulostusasetuksia ja napsauta sitten OK-painiketta.
- 8. Tulosta asiakirja.
- 9. Kun sivun yksi puoli on tulostunut, lataa tulostetut sivut uudelleen paperin toiselle puolelle tulostamista varten noudattamalla näytössä näkyviä ohjeita. Jos tulostat kirjoittimen takana olevan käsinsyöttöaukon avulla, älä noudata näytössä näkyviä ohjeita, vaan siirry vaiheeseen 10.
- 10. Jos tulostat kirjoittimen takana olevan käsinsyöttöaukon avulla ja haluat säilyttää tulostettujen sivujen oikean järjestyksen, aseta sivut kirjoittimeen yksi kerrallaan viimeksi tulostunut sivu ensimmäisenä tulostettu puoli alaspäin ja paina sitten Jatka-painiketta.

Huomautus Tulostettujen sivujen lataussuunta määräytyy sen mukaan, oletko valinnut **Käännä sivut** -asetuksen.



- Jos olet valinnut **Käännä sivut** -asetuksen, aseta yksi sivu kerrallaan niin, että tulostettu puoli on alaspäin ja sivun alaosa edellä.
- 2 Jos et ole valinnut Käännä sivut -asetusta, aseta yksi sivu kerrallaan tulostettu puoli alaspäin sivun yläosa edellä.

Automaattinen kaksipuolinen tulostus

Voit tulostaa automaattisesti arkin kummallekin puolelle, jos kirjoittimeen on asennettu automaattinen kaksipuolisen tulostuksen lisälaite (katso <u>Valinnaisen automaattisen kaksipuolisen tulostuksen</u> <u>lisälaitteen asentaminen</u>).

⁹ Huomautus Kaksipuolisen tulostuksen lisälaite on valinnainen varuste, jota voidaan käyttää HP Photosmart Pro B8300 series -kirjoittimessa. Se voidaan hankkia erikseen joissakin maissa / joillakin alueilla (katso <u>HP:n tarvikkeet ja lisävarusteet</u>).

Jos haluat tehdä automaattisesta kaksipuolisesta tulostuksesta kirjoittimen oletusasetuksen, katso kohtaa <u>Kirjoitinasetuksien muuttaminen</u>.

Voit käyttää toimintoa myös **Tulostuksen näppäinkomennot** välilehden kautta. Avaa kirjoitinohjain, valitse **Tulostuksen näppäinkomennot** -välilehti ja valitse ominaisuus avattavasta **Mitä haluat tehdä?** -luettelosta.

Jos tietokoneen käyttöjärjestelmä on Windows 2000 tai Windows XP, varmista, että automaattisen tulostuksen lisälaite on asennettu ja että automaattinen kaksipuolinen tulostusominaisuus on otettu käyttöön. Valitse kirjoitinohjaimesta **Ominaisuudet** ja valitse sitten **Laiteasetukset**. Varmista, että **Salli käsinkääntö** -vaihtoehto on poistettu käytöstä.

Automaattisen kaksipuolisen tulostuksen lisälaitteen käytön edut

- Voit tulostaa arkin molemmille puolille ilman, että sivu on ladattava uudelleen.
- Voit tulostaa pitkiä asiakirjoja nopeasti ja tehokkaasti.
- Käytät vähemmän paperia tulostamalla paperin molemmille puolille.
- Voit luoda tasokkaita esitteitä, raportteja, tiedotteita ja muita erikoistulosteita.

Huomautus Kun arkin ensimmäinen puoli on tulostunut, kirjoitin odottaa musteen kuivumista. Kun muste on kuivaa, paperi vedetään takaisin automaattisen kaksipuolisen tulostuksen lisälaitteeseen ja arkin kääntöpuoli tulostuu.

Windows

5

5

- 1. Lataa kirjoittimeen sopivaa paperia (katso Materiaalin lataaminen syöttölokeroon).
- 2. Avaa kirjoitinohjain (katso Asiakirjan tulostaminen).
- 3. Valitse Ominaisuudet-välilehti.
- 4. Valitse Kaksipuolinen tulostus -luettelosta Käytä automaattista kaksipuolisen tulostuksen lisälaitetta.
- 5. Kun valitset Säilytä asettelu, kunkin sivun koko muuttuu automaattisesti asiakirjan näyttöasettelua vastaavaksi. Jos poistat asetuksen käytöstä, tulosteeseen voi jäädä tarpeettomia sivunvaihtoja.
- 6. Valitse Käännä sivut, jos haluat vaihtaa sivun suuntaa.
- 7. Voit valita kirjasen tulostusmuodon Kirjasen asettelu -luettelosta.
- 8. Muuta tarvittaessa muita tulostusasetuksia ja napsauta sitten OK.
- 9. Tulosta asiakirja.

Macintosh

- 1. Lataa kirjoittimeen sopivaa paperia (katso Materiaalin lataaminen syöttölokeroon).
- 2. Valitse Arkisto ja Tulosta.
- 3. Avaa Kaksipuolinen tulostus -paneeli.
- 4. Valitse Kaksipuolinen tulostus.
- 5. Valitse haluamasi sidontasuunta napsauttamalla sitä vastaavaa kuvaketta.
- 6. Muuta tarvittaessa muita tulostusasetuksia ja valitse sitten **Tulosta**.

Tulostustyön peruuttaminen

Voit peruuttaa tulostustyön jollakin seuraavista tavoista:

- **Ohjauspaneeli**: Paina Peruuta-painiketta. Kirjoittimen parhaillaan käsittelemä työ poistetaan. Tämä ei vaikuta muihin jonossa oleviin tulostustöihin.
- **Windows**: Kaksoisnapsauta kirjoittimen kuvaketta, joka näkyy näytön oikeassa alalaidassa. Valitse tulostustyö ja paina sitten näppäimistön Delete-painiketta.
- **Macintosh**: Napsauta **kirjoittimen asennusohjelman** kuvaketta ja kaksoisnapsauta sitten kirjoittimen kuvaketta. Valitse tulostustyö ja valitse sitten **Poista**.

5 Toolboxin käyttäminen

Tämä luku sisältää seuraavat tiedot:

- Toolboxin esittely
- Kirjoittimen tila -välilehti
- <u>Tiedot-välilehti</u>
- Kirjoitinpalvelut-välilehti
- HP Printer Utility -ohjelman käyttäminen (Macintosh)

Toolboxin esittely

Toolboxin avulla saadaan kirjoittimen tilatietoja ja vianmääritystietoja. Toolboxista pääset myös dokumentaatioon, joista löydät neuvoja tulostusongelmiin.



Huomautus Toolbox-ohjelmaa voi käyttää vain Windowsissa. Ohjeita Macintoshille on kohdassa <u>HP Printer Utility -ohjelman käyttäminen (Macintosh)</u>.

Avaa Toolbox seuraavasti:

- 1. Napsauta Käynnistä-valikkoa.
- 2. Valitse Tulostimet ja faksit -asetukset.
- 3. Napsauta hiiren kakkospainikkeella HP Photosmart Pro B8300 series -kuvaketta ja valitse tulostimen asetukset.

Kirjoittimen tila -välilehti

Kirjoittimen tila -välilehti näyttää kunkin mustekasetin mustetasot ja kirjoittimen tilatiedot.

Toolbox-apuohjelmien yhteydessä käytettävä kirjoitin valitaan erityisen avattavan valikon avulla. Valikossa luetellaan Toolboxin kanssa yhteensopivat kirjoittimet. Tilaikkunassa näkyy kirjoittimen nykyiseen tilaan liittyviä ilmoituksia, kuten *Tulostaa työtä*, *Yläkansi auki* ja *Mustekasetti tyhjä*.

Painike	Toiminto
Mustekasetin tiedot	Tuo näyttöön kirjoittimen kanssa yhteensopivien mustekasettien tilausnumerot.
Tarviketiedot	Tuo näyttöön HP:n tarvikkeisiin liittyviä tietoja ja tarvikkeiden tilausohjeita.
Asetukset	Avaa valintaikkunan, jossa voit määrittää kirjoittimen virheilmoitukset tai varoitukset, jotka tulevat näkyviin tietokoneen näyttöön ongelmien esiintyessä. Voit valita, kuuluuko äänimerkki, kun virheilmoitus tulee näyttöön. Voit myös ottaa käyttöön myPrintMileage AutoSend -toiminnon, jonka ansiosta käytössäsi on kirjoittimen käyttötietojen ennakkoarvioita myPrintMileage-Web-sivuilla.

Tiedot-välilehti

Tiedot-välilehden avulla voit rekisteröidä kirjoittimen ja katsella kirjoitinlaitteiston tietoja. Tämän välilehden avulla voit myös hyödyntää HP Instant Support -tukipalvelun online-vianmääritystoimintoja, tarkastella kirjoittimen käyttöön, käyttöohjeisiin ja vianmääritykseen liittyviä tietoja sekä ottaa yhteyttä HP:hen.

Painike	Toiminto
myPrintMileage	Tuo esiin myPrintMileage-Web-sivuston ja kirjoittimen käyttötiedot. Tämän toiminnon käyttö edellyttää Internet- yhteyttä.
Kirjoitinlaitteisto	Tuo esiin kirjoittimen mallin ja kiinteän ohjelmiston versionumeron.
HP Instant Support -tuki	Avaa HP Instant Support -Web-sivuston, jonka kautta saat tietoja tukipalveluista ja vihjeitä vianmääritykseen. Tämän toiminnon käyttö edellyttää Internet-yhteyttä.
Rekisteröi kirjoittimesi	Rekisteröi kirjoittimen Internetin kautta. Tämän toiminnon käyttö edellyttää Internet-yhteyttä.
Miten?	Tuo näyttöön yleisimpien kirjoitintehtävien suorittamiseen liittyviä ohjeita.
Vianmääritys	Tuo näyttöön tyypillisiin tulostinongelmiin liittyviä ohjeita (paperitukokset, ohjelmiston asennusongelmat sekä tulostusongelmat, kuten reunattomaan tulostukseen ja valokuvatulostukseen liittyvät ongelmat).
Yhteydenotto HP:hen	Tuo näyttöön ohjeet, joissa neuvotaan, kuinka voit ottaa yhteyden HP:hen.

HP Instant Support -tuki

HP Instant Support koostuu Web-pohjaisista vianmääritystyökaluista. HP Instant Support -tukipalvelun avulla voit nopeasti tunnistaa, määrittää ja ratkaista tulostusongelmia.

HP Instant Support -työkalun avulla saat seuraavia laitetta koskevia tietoja:

Vianmääritysvinkkien helppo käsittely

Saat näkyviin omaa laitettasi koskevia vinkkejä.

Laitevirheiden ratkaiseminen

Saat nopeasti tietoja, joiden avulla voit ratkaista laitteeseen liittyviä virhesanomia.

Napsauttamalla viestissä näkyvää linkkiä voit tuoda näyttöön ongelman kuvauksen sekä suosituksia ongelman ratkaisuun ja ehkäisemiseen. Saat luettelon aiemmista laitevirheistä napsauttamalla HP Instant Support -sivun **Alerts** (Virheilmoitukset) linkkiä.

Ilmoitukset laiteohjaimien ja kiinteän ohjelmiston päivityksistä

Saat ilmoituksen, kun laite- tai ohjainpäivitys on saatavissa. HP Instant Support -kotisivulle tulee viesti. Napsauta viestin linkkiä, jos haluat siirtyä suoraan HP-sivuston latausosaan.

• Tukipalveluiden hankkiminen

Voit tuoda näkyviin luettelon laitteellesi saatavilla olevista tukipalveluista.

Musteen ja tulostusvälineiden hallinta (myPrintMileage)

Voit hallita ja arvioida tulostustarvikkeiden käyttöä.

Laitteen diagnostiikkasivu

Suorittaa laitteen diagnostiikkatestin. Voit aloittaa laitteiden diagnostiikkatestit valitsemalla Instant Support -sivun **Self Help** (Omatoiminen apu) -kohdasta **Printer** (Kirjoitin) -vaihtoehdon. HP Instant Support tarkistaa tietokoneen ja tuo näyttöön määritettyjen laitteiden luettelon. Kun valitset laitteen, jonka diagnostiikkatestit suoritetaan, HP Instant Support voi auttaa sinua tarkistamaan, että laitteen uusimmat ohjaimet on asennettu, ja käsittelemään laitteen tilaa ja laitteen diagnostiikkatietoja käsitteleviä raportteja.

Jos toiminnon aikana havaitaan virheitä, voit päivittää laiteohjaimet tai suorittaa yksityiskohtaisia laitteen diagnostiikkatestejä.

• HP Expert Help Online -tuki (Chat-tuki)

Voit saada henkilökohtaista tukea Internetin kautta HP-tukiasiantuntijalta milloin vain. Jos haluat asiantuntija-apua, lähetä tukeen kysymys tai ongelman kuvaus. Tiedot laitehistoriasta, järjestelmän kokoonpanosta ja yrittämistäsi toimenpiteistä lähetetään automaattisesti HP:lle (hyväksyntäsi jälkeen), jotta sinun ei tarvitse kuvata ongelmatilannetta moneen kertaan. Tämän jälkeen voit ratkaista ongelmaa HP:n tukiasiantuntijan kanssa reaaliaikaisen Internet-chatin avulla.

Knowledge-tietokanta

HP:n Knowledge-tietokannasta voit hakea nopeasti vastauksia kysymyksiisi.

Turvallisuus ja yksityisyydensuoja

Kun käytät HP Instant Support -tukipalveluja, HP:lle lähetetään yksityiskohtaisia tietoja laitteestasi. Tällaisia tietoja ovat muun muassa laitteen sarjanumero, virheet ja tilatiedot. HP kunnioittaa käyttäjien yksityisyyttä ja toimii tietojen hallinnassa HP:n yksityisyydensuojakäytännön mukaisesti (http://www.hp.com/country/fi/fi/privacy.htm).

Huomautus Voit tuoda näyttöön kaikki HP:lle lähetettävät tiedot valitsemalla Internetselaimen Näytä-valikosta Lähdekoodi (Internet Explorer) tai Page Source (Sivun lähdekoodi) (Netscape).

HP Instant Support -tukipalvelun käyttäminen

Voit käyttää HP Instant Support -tukipalveluja Toolboxin kautta (Windows). Valitse Toolboxin **Tiedot**-välilehti ja napsauta sitten **HP Instant Support** -kohtaa.

F

Huomautus Älä luo kirjanmerkkejä HP Instant Support -tukipalvelun avaamiseen käytettäville Web-sivuille. Kirjanmerkkien luominen sivuille ja mainitun kirjanmerkin käyttö sivuille siirtymiseen aiheuttaa sen, että sivujen tiedot eivät ole ajan tasalla.

myPrintMileage

myPrintMileage on HP:n tarjoama palvelu, jonka avulla voit seurata laitteiden käyttöä ja tehdä arvioita laitteiden tulevasta käytöstä ja tarvikkeiden hankinnasta. Palvelu koostuu kahdesta osasta:

- myPrintMileage-Web-sivut
- myPrintMileage AutoSend apuohjelma, joka päivittää kirjoittimen käyttötiedot säännöllisesti myPrintMileage-Web-sivuille.

myPrintMileage-apuohjelman käyttäminen edellyttää, että

- Toolbox (Windows) on asennettu
- käytössä on Internet-yhteys
- laite on kytketty tietokoneeseen.

Huomautus HP suosittelee, että otat myPrintMileage-apuohjelman käyttöön 3–6 kuukauden ajaksi, jotta myPrintMileage-sivustoon kertyy tarvittava määrä tietoja.

Print Accounting -ominaisuuksien käyttäminen edellyttää, että rekisteröidyt palvelun käyttäjäksi myPrintMileage-sivuston kautta.

myPrintMileage-sivusto sisältää seuraavat tiedot:

- Print Analysis -tiedot eli tulostusanalyysi, joka ilmaisee muun muassa käytetyn musteen määrän ja sen, käytetäänkö enemmän mustaa vai värillistä mustetta. Analyysissa on myös arvio siitä, kuinka monta sivua jäljellä olevalla musteella voi tulostaa.
- Print Accounting -tiedot, joiden avulla voit luoda raportteja, joissa näkyy käyttötiedot, sivukohtaiset hinnat tai työkohtaiset hinnat tietyn ajanjakson aikana. Voit viedä näitä tietoja Microsoft Excel laskentataulukkoihin ja määrittää sähköposti-ilmoituksia Print Accounting -raporttien vastaanottamista varten.

myPrintMileage-toimintojen käyttäminen

Windowsin Toolbox-ohjelmasta: Napsauta Tiedot-välilehteä, valitse myPrintMileage ja noudata sitten näyttöön tulevia ohjeita.

-tai-

Windowsin tehtäväpalkista: Napsauta hiiren kakkospainikkeella **Toolbox**-kuvaketta, valitse **myPrintMileage** ja valitse sitten **Näytä tulostusmäärä**.

Miten?

Seuraavassa luettelossa näkyy yleisimmät tulostustehtävät. Saat näkyviin tehtävään liittyvät vaiheittaiset ohjeet napsauttamalla kyseisen tehtävän linkkiä.

- Kirjoitinasetuksien muuttaminen
- <u>Tulostustyön peruuttaminen</u>
- Paperitukosten poistaminen
- Materiaalin lataaminen syöttölokeroon
- <u>Erityyppisille materiaaleille tulostaminen</u>

- Korttien ja pienikokoisten materiaalien tulostaminen
- Digitaalivalokuvien tulostaminen
- Reunaton tulostus
- Tulostus käyttäen kirjoittimen edessä tai takana olevaa käsinsyöttöaukkoa
- Valinnaisen automaattisen kaksipuolisen tulostuksen lisälaitteen asentaminen
- <u>Mustekasettien asentaminen</u>
- <u>Mustekasettien kohdistaminen</u>
- <u>Mustekasettien puhdistaminen</u>
- Kirjoittimen valot
- <u>Tarvikkeiden tilaaminen Toolboxin kautta</u>

Kirjoitinpalvelut-välilehti

Kirjoitinpalvelut-välilehdessä on apuohjelmia, joiden avulla voit ylläpitää ja testata kirjoittimen toimintaa. Voit kohdistaa ja puhdistaa mustekasetit tai tulostaa esittelysivun.

Painike	Toiminto
Kohdista mustekasetit	Kohdistaa mustekasetit. Lisätietoja on kohdassa <u>Mustekasettien kohdistaminen</u> .
Puhdista mustekasetit	Puhdistaa mustekasetit. Lisätietoja on kohdassa Mustekasettien puhdistaminen.
Kalibroi väri	Tasapainottaa tulostettujen sivujen värisävyt. Lisätietoja on kohdassa <u>Värin kalibrointi</u> .
Tulosta esittelysivu	Lähettää esittelysivun kirjoittimeen ja selvittää, onko kirjoitin liitetty oikein sekä sen, toimiiko kirjoitin virheettömästi.

HP Printer Utility -ohjelman käyttäminen (Macintosh)

HP Printer Utility sisältää työkalut kirjoittimen kalibrointiin, mustekasettien puhdistamiseen, testisivun tulostukseen, kirjoittimen asetussivun tulostukseen sekä Internet-tukisivujen hakuun.

HP Printer Utility -ohjelman avaaminen

- 1. Kaksoisnapsauta työpöydän Macintosh HD -kuvaketta.
- 2. Valitse Sovellukset, Apuohjelmat ja HP Printer Selector.
- 3. Valitse Photosmart Pro B8300 series ja napsauta Launch Utility -painiketta.

HP Printer Utility -paneelien tarkastelu

HP Inkjet Toolbox -paneelivalikko sisältää seuraavat vaihtoehdot:

- Mallisivu: Mallisivun tulostus tulostuslaadun tarkastamiseksi.
- Tarvikkeiden tila: Mustekasettien mustetasojen näyttö.
- **Testi**: Testisivun tai asetussivun tulostus.
- Puhdista: Mustekasettien puhdistus.
- Kohdista: Mustekasettien kohdistus.
- Värien kalibrointi: Värien säätö värisävyjen korjaamiseksi. Värien kalibrointi tapahtuu ainoastaan silloin, kun värillinen mustekasetti ja valokuvamustekasetti on asennettu samanaikaisesti.
- Tarviketiedot: Mustekasettien vaihtamistietojen näyttö.
- HP-tuki: Sisältää linkin HP:n Web-sivuille, joilla voit rekisteröidä kirjoittimen ja hakea tukipalveluita sekä HP:n tuotteisiin ja tarvikkeisiin liittyviä tietoja.

6 Vianmääritys

Tämä luku sisältää seuraavat tiedot:

- Vinkkejä ja resursseja vianmääritystä varten
- Yleisiä vianmääritysvinkkejä
- Esittelysivun tulostaminen
- Diagnostiikkasivun tulostaminen
- <u>Tulostusongelmien ratkaiseminen</u>
- Tulosteiden heikko laatu ja odottamattomat tulostustulokset
- Paperinsyöttöön liittyvien ongelmien ratkaiseminen
- <u>Asennusongelmien ratkaiseminen</u>
- Paperitukosten poistaminen
- Valokuvien tulostusongelmien ratkaiseminen
- Reunattoman tulostuksen ongelmien ratkaiseminen
- Jatkolomakkeiden tulostusongelmien ratkaiseminen
- <u>Automaattisen kaksipuolisen tulostuksen ongelmien ratkaiseminen</u>
- Verkkotulostusongelmien ratkaiseminen

Vinkkejä ja resursseja vianmääritystä varten

- Paperitukoksien selvitysohjeet ovat kohdassa Paperitukosten poistaminen.
- Ohjeita paperinsyötön ongelmien, kuten vinoon syötettyjen papereiden, korjaamiseen on kohdassa <u>Paperinsyöttöön liittyvien ongelmien ratkaiseminen</u>.

Osa kirjoitinongelmista on korjattavissa palauttamalla kirjoittimen asetukset.

Kirjoittimen asetusten palauttaminen

- 1. Sammuta kirjoitin painamalla virtapainiketta.
- 2. Irrota virtajohto kirjoittimesta.
- 3. Odota 20 sekuntia ja kytke virtajohto sitten takaisin kirjoittimeen.
- 4. Käynnistä kirjoitin painamalla virtapainiketta.

Yleisiä vianmääritysvinkkejä

Tarkista seuraavat asiat:

- Virtavalo palaa eikä vilku. Kun kirjoitin käynnistetään ensimmäistä kertaa, kirjoittimen lämpiäminen käyttökuntoon kestää noin 45 sekuntia.
- Varmista, että kirjoitin on Valmis-tilassa. Jos valot palavat tai vilkkuvat, katso kohtaa <u>Kirjoittimen</u> valojen merkitys.
- Tietokoneen näytössä ei ole virheilmoituksia.
- Virtajohto ja muut kaapelit toimivat, ja ne on liitetty asianmukaisesti kirjoittimeen. Tarkista, että
 kirjoitin on liitetty toimivaan verkkovirtapistokkeeseen ja että kirjoittimeen on kytketty virta.
 Jännitetiedot on ilmoitettu kohdassa Kirjoittimen tekniset tiedot ja yhdenmukaisuusilmoitus.
- Tulostusmateriaali on asetettu lokeroon oikein, eikä kirjoittimessa ole paperitukosta.
- Mustekasetit on asetettu oikein värikoodattuihin paikkoihinsa. Paina jokaista mustekasettia lujasti kontaktin varmistamiseksi. Varmista, että olet poistanut teipin jokaisesta mustekasetista.
- Mustekasettien salvat ja kaikki kannet on suljettu. Katso Mustekasettien asentaminen.
- Takapaneeli tai kaksipuolisen tulostuksen lisälaite on asetettu paikoilleen.
- Kaikki pakkausteipit ja -materiaalit on poistettu kirjoittimesta.
- Kirjoitin voi tulostaa diagnostiikkasivun. Katso Diagnostiikkasivun tulostaminen.
- Kirjoitin on valittu nykyiseksi kirjoittimeksi tai oletuskirjoittimeksi. Valitse kirjoitin Windowsin kirjoittimet-kansiossa oletuskirjoittimeksi. Valitse kirjoitin oletuskirjoittimeksi Mac OS käyttöjärjestelmän kirjoittimen asennusohjelmassa. Lisätietoja on tietokoneen ohjeissa.
- Keskeytä tulostus -vaihtoehtoa ei ole valittu, jos käytössä on Windows-tietokone.
- Käytössä ei ole liian monia ohjelmia tehtävän suorituksen aikana. Sulje käyttämättömät ohjelmat tai käynnistä tietokone uudelleen ennen uudelleenyritystä.

Esittelysivun tulostaminen

Voit tarkistaa, onko kirjoittimen asetukset määritetty oikein, tulostamalla esittelysivun niin, että kirjoitin on irti tietokoneesta.

- 1. Varmista, että kirjoittimeen on kytketty virta.
- 2. Pidä Jatka-painiketta alhaalla muutaman sekunnin ajan.

Kirjoitin tulostaa esittelysivun.

Diagnostiikkasivun tulostaminen

Jos tarvitset apua kirjoittimeen liittyvissä ongelmissa, diagnostiikkasivulla on hyödyllistä tietoa HP:n tekniselle tuelle.

- 1. Varmista, että kirjoittimeen on kytketty virta.
- 2. Pidä virtapainiketta alhaalla, paina Jatka-painiketta neljä kertaa ja vapauta sitten virtapainike.

Kirjoitin tulostaa diagnostiikkasivun.



Huomautus Voit tulostaa diagnostiikkasivun myös kirjoitinohjaimesta. Napsauta hiiren kakkospainikkeella kirjoittimen kuvaketta. Valitse **kirjoitinasetukset**. Valitse **Palvelut**-välilehdestä asetussivun tulostusvaihtoehto.

Tulostusongelmien ratkaiseminen

Kirjoitin sammuu odottamatta

Tarkista virta ja virtaliitännät

Tarkista, että kirjoitin on liitetty toimivaan verkkovirtapistokkeeseen. Jännitetiedot on ilmoitettu kohdassa Kirjoittimen tekniset tiedot ja yhdenmukaisuusilmoitus.

Tarkista kirjoittimen tuuletusaukot

Kirjoittimen tuuletusaukot sijaitsevat kirjoittimen sivuilla. Jos kirjoittimen tuuletusaukot on peitetty ja kirjoitin ylikuumenee, kirjoitin sammuu automaattisesti. Varmista, että tuuletusaukkoja ei ole peitetty ja että kirjoitin on viileässä, kuivassa paikassa. Tietoja kirjoittimen käyttöympäristövaatimuksista on kohdassa Kirjoittimen tekniset tiedot ja yhdenmukaisuusilmoitus.

Kaikki kirjoittimen valot vilkkuvat

Peruuttamaton virhe on tapahtunut.

Palauta kirjoittimen asetukset. Katso Kirjoittimen asetusten palauttaminen.

Jos ongelma ei poistu, ota yhteys HP:hen. Katso Asiakastuki ja takuu.

Kirjoitin ei vastaa (mitään ei tulostu)

Tarkista kirjoittimen asetukset

Katso Vinkkejä ja resursseja vianmääritystä varten.

Tarkista mustekasetin alustus

Kun mustekasetit asennetaan tai korvataan, kirjoitin tulostaa automaattisesti kohdistussivun, jonka avulla voit kohdistaa mustekasetit. Tämä toiminto kestää noin seitsemän minuuttia. Kirjoittimella voi tulostaa vain automaattisen kohdistussivun, kunnes toiminto on suoritettu loppuun.

Tarkista kirjoitinohjelmiston asennus

Tarkista, että kirjoitin on liitetty toimivaan verkkovirtapistokkeeseen ja että kirjoittimeen on kytketty virta. Jännitetiedot on ilmoitettu kohdassa <u>Kirjoittimen tekniset tiedot ja yhdenmukaisuusilmoitus</u>.

Tarkista kaapelin liitännät

Tarkista, että USB-kaapelin molemmat päät on kytketty tiukasti kiinni.

Jos kirjoitin on liitetty verkkoon, tarkista seuraavat asiat:

- Varmista, että et käytä puhelinjohtoa kirjoittimen liittämiseen.
- Verkon keskitin, kytkin tai reititin on päällä ja toimii oikein.

Tarkista kirjoittimen asetukset verkkoympäristöä varten

Varmista, että käytössä on oikea kirjoitinohjain ja kirjoitinlaitteen portti. Lisätietoja verkkoyhteyksistä on kohdissa <u>Kirjoittimen määrittäminen (Windows)</u> ja <u>Kirjoittimen määrittäminen (Mac OS)</u> sekä verkkolaitteiston toimittajien ohjeissa.

Tarkista tietokoneelle mahdollisesti asennettujen palomuuriohjelmien asetukset

Palomuuriohjelmistot ovat suojausohjelmia, jotka suojaavat tietokoneita luvattomilta yhteyksiltä. Palomuuri saattaa kuitenkin myös estää tietokoneen ja kirjoittimen välisen tietoliikenteen. Jos yhteyden luominen kirjoittimeen ei onnistu, yritä poistaa palomuuri käytöstä tilapäisesti. Jos ongelma ei poistu, tietoliikenneongelma ei johdu palomuurista. Ota palomuuri uudelleen käyttöön.

Jos palomuurin käytöstä poistaminen mahdollistaa yhteyden kirjoittimeen, kirjoittimelle kannattaa ehkä määrittää staattinen IP-osoite, jonka jälkeen palomuuri kannattaa ottaa käyttöön.

Kirjoittimeen ei voi asettaa mustekasettia

Mustekasetti ei sovi kirjoittimeen

Varmista, että mustekasetti on oikeassa keinussa. Varmista, että mustekasetin ja mustekasetin salvan symbolit vastaavat toisiaan.

Kirjoitin ei tunnista mustekasettia

Varmista, että mustekasetin suojateippi on poistettu ja että mustekasetti on asetettu oikein paikoilleen salpa suljettuna. Katso <u>Mustekasettien asentaminen</u>.

Puhdista mustekasetin liitännät

Suorita mustekasetin puhdistustoiminto. Katso Mustekasettien puhdistaminen.

Irrota mustekasetti ja varmista, että mustekasetin salpa on suljettu. Sammuta kirjoitin ilman asennettua mustekasettia. Käynnistä kirjoitin uudelleen ja aseta mustekasetti takaisin kirjoittimeen (lisätietoja kohdassa <u>Mustekasettien asentaminen</u>).

Kun olet poistanut mustekasetin, sammuta kirjoitin ja käynnistä se sitten ilman asennettua mustekasettia. Kun kirjoitin on käynnistetty uudelleen, aseta mustekasetti takaisin paikalleen.

Kirjoittimen tulostustoiminto ei käynnisty

Mustekasettien ja mustekasetin keinun välinen huono kontakti voi aiheuttaa sen, että tulostus ei onnistu. Tällöin voit yrittää ratkaista ongelman puhdistamalla mustekasettien ja keinujen kontaktit:

1. Poista kasetit kirjoittimesta (katso Mustekasettien asentaminen).



2. Puhdista mustekasettien keinun sähköiset kontaktit kuivalla puuvillapuikolla.



3. Puhdista mustekasetin sähköiset kontaktit varovasti pehmeällä, kuivalla ja nukkaamattomalla kankaalla.



VARO Sähköisten kontaktien vahingoittumisen estämiseksi kontaktit tulee pyyhkiä vain kerran. Älä pyyhi mustekasetin suuttimia.



4. Asenna mustekasetit takaisin kirjoittimeen.

Tulostaminen kestää kauan

Tarkista järjestelmäkokoonpano

Varmista, että tietokone täyttää kirjoittimen järjestelmävaatimukset. Katso Kirjoittimen tekniset tiedot ja yhdenmukaisuusilmoitus.

Tarkista tietokoneessa käytettävien ohjelmistojen määrä

Järjestelmässä voi olla käytössä liian monta ohjelmaa samaan aikaan. Sulje tarpeettomat ohjelmistot.

Tarkista kirjoitinohjelmiston asetukset

Kirjoitin tulostaa hitaammin, kun tulostuslaaduksi on valittu Paras tai Suurin mahdollinen dpi. Voit parantaa tulostusnopeutta valitsemalla kirjoitinohjaimesta jonkin toisen tulostusasetuksen. Katso Kirjoitinasetuksien muuttaminen.

Tulostettava tiedosto on suuri

Suurten tiedostojen tulostaminen voi kestää kauan. Tämä on normaalia.

Kirjoitin saattaa olla varamustetilassa

Kirjoitin siirtyy **varamustetilaan**, jos jokin mustekaseteista poistetaan. Vaihda puuttuva mustekasetti uuteen. Katso <u>Kirjoitinasetuksien muuttaminen</u>.

Kirjoitin tulostaa tyhjän sivun

Tarkista, ovatko mustekasetit tyhjiä

Jos tulostat tekstiä ja kirjoitin tulostaa tyhjän sivun, mustekasetit voivat olla tyhjiä. Katso Mustekasettien asentaminen.

Jos Toolbox-ohjelmaa ei ole asennettu, tarkista mustekasettien mustetasot **Arvioitu musteen taso** välilehdestä.

Kirjoitin voi olla **varamustetilassa**. Kirjoitin siirtyy **varamustetilaan**, jos jokin mustekaseteista tyhjenee tai poistetaan. Vaihda puuttuva mustekasetti uuteen.

Mustekasetin suuttimen suojateippiä ei ole poistettu.

Tarkista, että teippi on poistettu mustekasettien mustekasetin suuttimista (lisätietoja on kohdassa Mustekasettien asentaminen).

Tarkista tulostusmateriaalin asetukset

- Varmista, että olet valinnut kirjoitinohjaimesta lokeroon ladatulle tulostusmateriaalille soveltuvan tulostuslaadun. Esimerkiksi Suurin mahdollinen dpi -asetus on valittavissa vain valokuvapaperille, eikä sitä voi käyttää muiden tulostusmateriaalien kanssa.
- Varmista, että kirjoitinohjaimessa valitut sivuasetukset vastaavat kirjoittimeen asetetun paperin leveyttä. Katso <u>Kirjoitinasetuksien muuttaminen</u>.

Sivulta puuttuu jotakin tai jotakin on väärin

Tarkista marginaaliasetukset

Varmista, että asiakirjan marginaaliasetukset eivät ylitä kirjoittimen tulostusaluetta. Katso Vähimmäismarginaalien määrittäminen.

Kirjoitin saattaa olla varamustetilassa

Kirjoitin siirtyy **varamustetilaan**, jos jokin mustekaseteista poistetaan. Vaihda puuttuva mustekasetti uuteen (lisätietoja kohdassa <u>Mustekasettien asentaminen</u>).

Tarkista mustekasettien mustemäärät

Jonkin mustekasetin muste saattaa olla loppumassa. Voit tarkastella mustetasoja tulostamalla diagnostiikkasivun (lisätietoja on kohdassa <u>Diagnostiikkasivun tulostaminen</u>). (Windows: Jos Toolbox on asennettu, voit tuoda mustetasot nopeasti käyttöön napsauttamalla **Arvioitu musteen taso** - välilehteä.) Jos mustekasetin muste on vähissä, vaihda mustekasetti (lisätietoja kohdassa <u>Mustekasettien asentaminen</u>).

Mustekasetit on ehkä puhdistettava

Suorita automaattinen puhdistus (katso Mustekasettien puhdistaminen).

Tarkista väritulostusasetukset

Varmista, että Tulosta harmaasävyinä -vaihtoehtoa ei ole valittu kirjoitinohjaimesta.

Tarkista kirjoittimen sijainti ja USB-kaapelin pituus

Tehokkaat sähkömagneettiset kentät (joita esimerkiksi USB-kaapelit tuottavat) saattavat vääristää tulosteita tietyissä tapauksissa. Siirrä kirjoitin sähkömagneettisten kenttien vaikutusalueen ulkopuolelle. Lisäksi on suositeltavaa käyttää vain alle kolmen metrin pituisia USB-kaapeleita sähkömagneettisten kenttien tehon minimoimiseksi.

Teksti tai kuvat on sijoitettu väärin

Tarkista miten tulostusmateriaali on asetettu

Varmista, että tulostusmateriaalin leveys- ja pituusohjaimet ovat tiukasti materiaalin reunoja vasten ja ettei tulostuslokero ole liian täynnä. Katso Materiaalin lataaminen syöttölokeroon.

Tarkista tulostusmateriaalin koko

- Sivulta saattaa leikkautua sisältöä, jos asiakirjan koko on suurempi kuin käytetyn tulostusmateriaalin koko.
- Varmista, että kirjoitinohjaimessa valittu tulostusmateriaalin koko vastaa kirjoittimeen asetettua tulostusmateriaalia. Katso <u>Kirjoitinasetuksien muuttaminen</u>.
- Jos käytät Windows-tietokonetta, voit sovittaa asiakirjan koon ladatun tulostusmateriaalin mukaiseksi valitsemalla kirjoitinohjaimesta Emuloi LaserJetin reunuksia -vaihtoehdon. Katso <u>Kirjoitinasetuksien muuttaminen</u>.

Tarkista marginaaliasetukset

Jos tekstiä tai kuvia leikkautuu pois sivun laidoilta, varmista, että asiakirjan reunusasetukset eivät ylitä kirjoittimen tulostettavaa aluetta. Katso Vähimmäismarginaalien määrittäminen.

Tarkista sivun suunta-asetus

Varmista, että sovelluksessa valitut tulostusmateriaalin koon ja sivun suunnan asetukset vastaavat kirjoitinohjaimen asetuksia. Katso Kirjoitinasetuksien muuttaminen.

Tarkista kirjoittimen sijainti ja USB-kaapelin pituus

Tehokkaat sähkömagneettiset kentät (joita esimerkiksi USB-kaapelit tuottavat) saattavat vääristää tulosteita tietyissä tapauksissa. Siirrä kirjoitin sähkömagneettisten kenttien vaikutusalueen ulkopuolelle. Lisäksi on suositeltavaa käyttää vain alle kolmen metrin pituisia USB-kaapeleita sähkömagneettisten kenttien tehon minimoimiseksi.

Jos mikään edellä kuvatuista ratkaisuista ei auta, ongelman syy voi olla se, että sovellus ei tulkitse tulostusasetuksia oikein. Tarkista tunnetut ohjelmien yhteensopivuusongelmat julkaisutiedoista. Voit myös tarkistaa sovelluksen ohjeet tai ottaa yhteyttä sovelluksen valmistajaan.

Tulosteiden heikko laatu ja odottamattomat tulostustulokset

Tässä jaksossa on ratkaisuja tulostuksen laatuongelmien ratkaisemiseksi.

- Huonolaatuiset tulosteet
- Merkityksettömiä merkkejä tulostuu
- Muste tahrii
- Muste ei täytä tekstiä tai kuvia kokonaan
- Tulostusasetuksia on ehkä muutettava
- Tuloste on haalistunut tai värit ovat himmeät
- Värit tulostuvat mustavalkoisina
- Väärät värit tulostuvat
- <u>Tulosteessa on värivalumia</u>
- Värit eivät kohdistu oikein
- Tekstistä tai kuvasta puuttuu viivoja tai pisteitä

Huonolaatuiset tulosteet

Tarkista mustekasetit

Vaihda tukkeutuneet mustekasetit (katso Mustekasettien käyttäminen) ja yritä tulostaa uudelleen.

Kirjoitin saattaa olla varamustetilassa

Kirjoitin siirtyy **varamustetilaan**, jos jokin mustekaseteista tyhjenee tai poistetaan. Vaihda puuttuva mustekasetti uuteen (lisätietoja kohdassa <u>Mustekasettien asentaminen</u>).

Tarkista mustekasettien mustemäärät

Jonkin mustekasetin muste saattaa olla loppumassa. Voit tarkastella mustetasoja tulostamalla diagnostiikkasivun (lisätietoja on kohdassa <u>Diagnostiikkasivun tulostaminen</u>). (Windows: Jos Toolbox on asennettu, voit tuoda mustetasot nopeasti käyttöön napsauttamalla **Arvioitu musteen taso** - välilehteä. Macintosh: avaa mustetason paneeli HP Inkjet Toolbox -ohjelmasta.) Jos mustekasetin muste on vähissä, vaihda mustekasetti (lisätietoja kohdassa <u>Mustekasettien asentaminen</u>).

Mustekasetit on ehkä puhdistettava

Suorita automaattinen puhdistus (katso Mustekasettien puhdistaminen).

Tarkista paperin laatu

Paperi voi olla liian kosteaa tai karheaa. Varmista, että käytettävä materiaali on HP:n teknisten tietojen mukaista (katso <u>Tulostusmateriaalin valinta</u>), ja yritä tulostaa uudelleen.

Tarkista kirjoittimeen asetettu tulostusmateriaali

- Varmista, että tulostuslokerossa voi käyttää siihen asetettua tulostusmateriaalia. Katso <u>Tuettujen</u> <u>tulostusmateriaalien tekniset tiedot</u>.
- Varmista, että olet valinnut kirjoitinohjaimesta haluamasi tulostusmateriaalin sisältävän lokeron. Katso <u>Kirjoitinasetuksien muuttaminen</u>.

Tarkista kirjoittimen telat

Kirjoittimen telat saattavat olla likaiset ja tuottaa tämän takia viivoja ja tahroja tulosteisiin. Sammuta kirjoitin, irrota virtajohto, puhdista kirjoittimen telat isopropyylialkoholilla ja nukkaamattomalla kankaalla ja yritä tulostaa uudelleen.

Tarkista kirjoittimen sijainti ja USB-kaapelin pituus

Tehokkaat sähkömagneettiset kentät (joita esimerkiksi USB-kaapelit tuottavat) saattavat vääristää tulosteita tietyissä tapauksissa. Siirrä kirjoitin sähkömagneettisten kenttien vaikutusalueen ulkopuolelle. Lisäksi on suositeltavaa käyttää vain alle kolmen metrin pituisia USB-kaapeleita sähkömagneettisten kenttien tehon minimoimiseksi.

Merkityksettömiä merkkejä tulostuu

Jos tulostettava työ keskeytyy, kirjoitin ei välttämättä tunnista lopputyötä.

Peruuta tulostustyö ja odota, että kirjoitin palaa valmiustilaan. Jos kirjoitin ei palaa valmiustilaan, peruuta kaikki työt ja odota hetki uudelleen. Kun kirjoitin on valmis, lähetä työ uudelleen. Jos tietokone kehottaa yrittämään tulostusta uudelleen, valitse kehotteesta **Peruuta**.

Tarkista kaapeliliitännät

Tarkista, että USB-kaapeli on kiinnitetty tukevasti molemmista päistä. Jos ongelma toistuu, sammuta kirjoitin, irrota kaapeli kirjoittimesta, käynnistä kirjoitin niin, ettei kaapelia ole liitetty, ja poista kaikki työt tulostusmuistista. Kun virtavalo palaa tasaisesti eikä vilku, kytke kaapeli.

Tarkista asiakirjatiedosto

Asiakirjatiedosto voi olla vahingoittunut. Jos voit tulostaa muita asiakirjoja samasta sovelluksesta, kokeile asiakirjan varmuuskopion tulostamista, jos sellainen on olemassa.

Muste tahrii

Tarkista tulostusasetukset

- Kun tulostat runsaasti mustetta kuluttavia asiakirjoja, annan tulosteen kuivua, ennen kuin käsittelet niitä. Tämä koskee erityisesti kalvoja. Valitse kirjoitinohjaimesta tulostuslaaduksi **Paras**.
- Voimakkaita sekavärejä sisältävät väriasiakirjat saattavat rypistyä tai tahriintua tulostuksessa käytettäessä Paras-tulostuslaatua. Voit kokeilla Vedos-asetusta musteen vähentämiseksi tai käyttää HP Premium Paper -paperia, joka on suunniteltu värikkäiden asiakirjojen tulostamiseen. Katso <u>Kirjoitinasetuksien muuttaminen</u>.

Tarkista materiaalityyppi

Kaikki tulostusmateriaalit eivät ime mustetta yhtä hyvin. Osassa muste kuivuu hitaammin ja saattaa tahriintua. Katso <u>Tulostusmateriaalin valinta</u>.

Tarkista marginaaliasetukset

 Jos käytät Windows-tietokonetta, varmista, ettei Minimoi marginaalit -asetus ole valittu. Katso Kirjoitinasetuksien muuttaminen.



Huomautus Voit käyttää toimintoa myös **Tulostuksen näppäinkomennot** välilehden kautta. Avaa kirjoitinohjain, valitse **Tulostuksen näppäinkomennot** -välilehti ja valitse ominaisuus avattavasta **Mitä haluat tehdä?** -luettelosta.

• Suurenna asiakirjan marginaaleja. Lisätietoja on sovelluksen mukana toimitetuissa ohjeissa.

Muste ei täytä tekstiä tai kuvia kokonaan

Kirjoitin saattaa olla varamustetilassa

Kirjoitin siirtyy **varamustetilaan**, jos jokin mustekaseteista tyhjenee tai poistetaan. Vaihda puuttuva mustekasetti uuteen (lisätietoja kohdassa <u>Mustekasettien asentaminen</u>).

Tarkista mustekasettien mustemäärät

Jonkin mustekasetin muste saattaa olla loppumassa. Voit tarkastella mustetasoja tulostamalla diagnostiikkasivun (lisätietoja on kohdassa <u>Diagnostiikkasivun tulostaminen</u>). Jos Toolbox on asennettu, voit tuoda mustetasot nopeasti käyttöön napsauttamalla **Arvioitu musteen taso** -välilehteä. Jos mustekasetin muste on vähissä, vaihda mustekasetti (lisätietoja kohdassa <u>Mustekasettien</u> <u>asentaminen</u>).

Mustekasetit on ehkä puhdistettava

Suorita automaattinen puhdistus (katso Mustekasettien puhdistaminen).

Tarkista materiaalityyppi

Kaikki tulostusmateriaalit eivät ime mustetta yhtä hyvin. Osassa muste kuivuu hitaammin ja saattaa tahriintua. Katso <u>Tulostusmateriaalin valinta</u>.

Tulostusasetuksia on ehkä muutettava

Määritä tulostusasetukseksi korkeampi laatu (muuta esimerkiksi Vedos-laatu asetukseksi Normaali tai Normaali-laatu asetukseksi Paras).

Tuloste on haalistunut tai värit ovat himmeät

Tarkista tulostustila

Nopea normaali- ja **Vedos**-asetuksia käyttämällä voit tulostaa kirjoittimella tavallista nopeammin. Nämä asetukset sopivat hyvin vedosteiden tulostamiseen. Jos haluat tätä paremman tulostuslaadun, käytä **Normaali**- tai **Paras**-asetusta. Katso <u>Kirjoitinasetuksien muuttaminen</u>.

Et ehkä käytä tulostustyöhön sopivaa mustekasettia

Saat parhaan tuloksen käyttämällä HP:n valokuvamustekasettia tai harmaata valokuvamustekasettia tulostaessasi väri- ja mustavalkokuvia ja käyttämällä HP:n mustaa mustekasettia tulostaessasi tekstiasiakirjoja.

Tarkista paperityyppiasetus

Kun tulostat kalvoille tai muille erikoismateriaaleille, valitse vastaava tulostusmateriaali kirjoitinohjaimessa. Katso <u>Tulostaminen mukautettuja paperikokoja käyttämällä</u>.

Tarkista mustekasetit

Jos tekstiasiakirjan tai kuvan viivat ovat katkonaisia tai eivät tulostu oikein, vähintään yksi mustekasetti voi olla tyhjentynyt tai viallinen. Tarkista mustekasettien tila tulostamalla diagnostiikkasivu (katso <u>Diagnostiikkasivun tulostaminen</u>). Puhdista mustekasetit tarvittaessa (katso <u>Mustekasettien</u> <u>puhdistaminen</u>) tai vaihda uudet mustekasetit (katso <u>Mustekasettien asentaminen</u>).

Värit tulostuvat mustavalkoisina

Tarkista tulostusasetukset

Varmista, että Tulosta harmaasävyinä -vaihtoehtoa ei ole valittu kirjoitinohjaimesta.

Kirjoitin tulostaa varamustetilassa

Jos kirjoitin käyttää varamustetilassa valokuvamustekasettia, mustaa mustekasettia tai harmaata valokuvakasettia, värit tulostuvat mustavalkoisina. Tarkista, että kirjoittimeen on asetettu oikeat mustekasetit.

Väärät värit tulostuvat

Tarkista tulostusasetukset

Varmista, että Tulosta harmaasävyinä -vaihtoehtoa ei ole valittu kirjoitinohjaimesta.

Tarkista mustekasetit

Kun tulostuslaatu heikentyy huomattavasti, mustekasetit kannattaa puhdistaa. Katso Mustekasettien käyttäminen.

Jos mustekasetin muste on loppunut, kirjoitin saattaa tulostaa väärän värin. Katso <u>Mustekasettien</u> <u>asentaminen</u>.

Tulosteessa on värivalumia

Tarkista tulostusasetukset

Tietyt tulostusmateriaalit (kuten kalvot ja valokuvapaperit) ja tulostuslaatuasetukset (kuten Paras) edellyttävät enemmän mustetta kuin muut. Tarkista kirjoitinohjaimen tulostusasetuksista, että oikea tulostusmateriaalityyppi on valittu. Katso <u>Kirjoitinasetuksien muuttaminen</u>.

Tarkista mustekasetit

Varmista, ettei mustekasetteja ole yritetty muuttaa. Uudelleentäyttöprosessi ja sopimattomien musteiden käyttö voivat vahingoittaa herkkää tulostusjärjestelmää ja johtaa tulostuslaadun heikentymiseen tai jopa kirjoittimen vahingoittumiseen. HP ei takaa eikä tue uudelleentäytettyjä mustekasetteja. Lisätietoja tilaamisesta on kohdassa <u>HP:n tarvikkeet ja lisävarusteet</u>.

Värit eivät kohdistu oikein

Tarkista mustekasetit

Mustekasetit kohdistetaan automaattisesti, kun mustekasetti vaihdetaan. Tulostuslaatu saattaa kuitenkin parantua, jos teet kohdistuksen itse. Katso <u>Mustekasettien käyttäminen</u>.

Tarkista kuvien sijainti

Tarkista kuvien sijoitusvirheet suurennuksen tai tulostuksen esikatselun avulla.

Tekstistä tai kuvasta puuttuu viivoja tai pisteitä

Kirjoitin saattaa olla varamustetilassa

Kirjoitin siirtyy **varamustetilaan**, jos jokin mustekaseteista tyhjenee tai poistetaan. Vaihda puuttuva mustekasetti uuteen (lisätietoja kohdassa <u>Mustekasettien asentaminen</u>).

Tarkista mustekasettien mustemäärät

Jonkin mustekasetin muste saattaa olla loppumassa. Voit tarkastella mustetasoja tulostamalla diagnostiikkasivun (lisätietoja on kohdassa <u>Diagnostiikkasivun tulostaminen</u>). Windows: Jos Toolbox on asennettu, voit tuoda mustetasot nopeasti käyttöön napsauttamalla **Arvioitu musteen taso** -välilehteä. Jos mustekasetin muste on vähissä, vaihda mustekasetti (lisätietoja kohdassa <u>Mustekasettien</u> <u>asentaminen</u>).

Mustekasetit on ehkä puhdistettava

Suorita automaattinen puhdistus (katso Mustekasettien puhdistaminen).

Tarkista mustekasetin kosketinpinnat

Mustekasettien kosketuspinnat on ehkä puhdistettava. Katso Mustekasettien käyttäminen.
Paperinsyöttöön liittyvien ongelmien ratkaiseminen

Seuraavassa on tavallisten paperinsyöttöongelmien ratkaisuohjeita.

• Jokin muu paperinsyöttöongelma

Lisätietoja paperitukosten ratkaisemisesta on kohdassa Paperitukosten poistaminen.

Jokin muu paperinsyöttöongelma

Kirjoitin tai syöttölokero ei tue käytettyä tulostusmateriaalia

Käytä vain kirjoittimen ja käytetyn lokeron kanssa yhteensopivia tulostusmateriaaleja. Katso <u>Tuettujen</u> <u>tulostusmateriaalien tekniset tiedot</u>.

Kirjoitin ei ota materiaalia syöttölokerosta

- Varmista, että lokeroiden ohjaimet on asetettu käytetyn tulostusmateriaalin mukaisiksi. Tarkista, että ohjaimet ovat tiiviisti (mutta eivät liian tiukasti) materiaalin reunaa vasten.
- Varmista, että lokerossa oleva tulostusmateriaali ei ole käpristynyttä. Suorista paperi taivuttamalla käpristymää vastakkaiseen suuntaan.
- Varmista, että lokero on asetettu paikoilleen oikein.

Tulostusmateriaali ei tule ulos lokerosta oikein

- Varmista, että tulostelokero on jatkettu, jotta tulosteet eivät putoa kirjoittimesta.
- Poista ylimääräinen paperi tulostelokerosta. Lokeroon mahtuu vain tietty määrä arkkeja.
- Jos kaksipuolisen tulostuksen lisälaitetta ei ole asennettu kaksipuolista työtä tulostettaessa, tulostusmateriaali saattaa tulostua kirjoittimen takaosasta. Asenna kaksipuolisen tulostuksen lisälaite uudelleen tai sulje sen kansi.

Paperit tulevat ulos vinossa

Tarkista, että syöttölokerossa oleva tulostusmateriaali on tasattu oikean ohjaimen ja etuohjaimen mukaan.

Kirjoitin ottaa useita sivuja kerralla

- Varmista, että lokeroiden ohjaimet on asetettu käytetyn tulostusmateriaalin mukaisiksi. Tarkista, että ohjaimet ovat tiiviisti (mutta eivät liian tiukasti) materiaalin reunaa vasten.
- Tarkista, ettei lokerossa ole liikaa paperia.
- Kun asetat paperipinon lokeroon, vältä pinon levittämistä. Paperipinon levittäminen saattaa aiheuttaa staattista sähköä, joka vaikeuttaa paperinottoa.
- Aseta lokero kirjoittimeen varovasti. Jos työnnät paperia täynnä olevan lokeron paikoilleen liian voimakkaasti, lokeron papereita saattaa liukua kirjoittimeen. Tämä voi aiheuttaa tukoksia tai sen, että kirjoitin ottaa useita papereita kerralla.

Asennusongelmien ratkaiseminen

Seuraavassa on tavallisten asennusongelmien ratkaisuohjeita.

- Kohdistussivun tulostusongelmat
- Ohjelmiston asennusongelmat

Kohdistussivun tulostusongelmat

Kun mustekasetit asennetaan tai vaihdetaan, kirjoitin tulostaa automaattisesti kohdistussivun, jonka avulla voit kohdistaa mustekasetit. Tämä prosessi kestää noin seitsemän minuuttia. Tulostetun kohdistussivun voi hävittää käytön jälkeen. Jos kirjoitin ei tulosta sivua, katso kohtaa <u>Vinkkejä ja</u> <u>resursseja vianmääritystä varten</u>.

Ohjelmiston asennusongelmat

Tarkista, että tietokone täyttää vaatimukset

Varmista, että tietokone täyttää järjestelmävaatimukset. Katso Kirjoittimen tekniset tiedot ja yhdenmukaisuusilmoitus.

Tarkista asennusedellytykset

- Ennen kuin ryhdyt asentamaan ohjelmistoa Windows-tietokoneeseen, varmista, että kaikki muut ohjelmat on suljettu.
- Jos tietokone ei tunnista CD-aseman tunnusta, tarkista, että olet valinnut oikean tunnuskirjaimen.
- Jos tietokone ei tunnista CD-asemassa olevaa Starter-CD-levyä, tarkasta onko CD-levy vaurioitunut. Voit ladata kirjoitinohjaimen osoitteesta http://www.hp.com/support/.

Kirjoitinohjelmiston asentaminen uudelleen

Jos Windows-tietokone ei havaitse kirjoitinta, poista kirjoitinohjaimen asennus suorittamalla Scrubberapuohjelma Starter-CD-levyn Utils\Scrubber-kansiosta. Käynnistä tietokone uudelleen ja asenna kirjoitinohjain uudelleen. Katso <u>Kirjoitinohjelmiston poistaminen</u>.

Paperitukosten poistaminen

Paperitukokset voidaan paikantaa ja poistaa seuraavia menetelmiä käyttäen. Katso paperitukosten välttämisohjeita kohdasta <u>Tukosten välttämisvinkkejä</u>.



Huomautus Vältä kirjoittimeen juuttuneen paperin repeäminen kirjoittimen sisällä tarttumalla paperiin molemmilla käsillä ja vetämällä sitä tasaisesti kummastakin reunasta itseäsi kohti.

VAARA! Katkaise ensin kirjoittimesta virta ja irrota virtajohto. Paperitukoksen poistaminen kirjoittimen ollessa käynnissä saattaa aiheuttaa henkilövahinkoja.

- 1. Katkaise kirjoittimen virta ja irrota kirjoittimen virtajohto.
- 2. Avaa takapaneeli, vedä paperitukos ulos ja aseta takapaneeli takaisin paikalleen.



3. Irrota kaksipuolisen tulostuksen lisälaitteen takakansi (jos lisälaite on asennettu kirjoittimeen), poista paperitukos ja aseta takakansi takaisin paikalleen. Jos paperitukosta ei näy, kun takakansi irrotetaan, irrota kaksipuolisen tulostuksen lisälaite.



4. Nosta tulostelokero ylös ja poista paperitukos syöttölokerosta.



 Avaa yläkansi. Mustekasetin vaunu siirtyy kirjoittimen oikeaan laitaan. Jos mustekasetin vaunu ei siirry oikeaan laitaan, sammuta kirjoitin ja siirrä keinu oikeaan laitaan. Vedä paperitukosta itseäsi kohti.



VARO Älä laita käsiä kirjoittimen sisälle, kun kirjoittimen virta on kytkettynä ja mustekasetin vaunu on juuttunut kiinni.



Kun tukos on poistettu, sulje kaikki kannet, käynnistä kirjoitin (jos sammutit sen) ja paina Jatkapainiketta. Kirjoitin jatkaa tulostamista seuraavasta sivusta. Tukoksen aiheuttanut sivu täytyy tulostaa uudelleen.

Tukosten välttämisvinkkejä

- Varmista, että mikään ei tuki paperireittiä.
- Älä käytä vahingoittunutta, käpristynyttä tai ryppyistä materiaalia. Aukkoja tai reikiä sisältävien sekä voimakkaasti kohokuvioitujen tai pinnoitettujen paperien käyttöä ei suositella.
- Varmista tulostusmateriaalin häiriötön syöttö käyttämällä vain yhtä materiaalilaatua kerrallaan syöttölokerossa tai käsinsyöttöaukoissa.
- Varmista, että tulostusmateriaali on ladattu oikein. Katso Materiaalin lataaminen syöttölokeroon.
- Lataa tulostusmateriaali syöttölokeroon ja kirjoittimen edessä olevaan käsinsyöttöaukkoon tulostuspuoli alaspäin ja materiaalin oikea reuna lokeron tai aukon oikean reunan suuntaisesti. Varmista, että paperin leveysohjain ja lokeron jatkoalusta ovat materiaalipinon laitoja vasten. Lataa tulostusmateriaali kirjoittimen takana olevaan käsinsyöttöaukkoon tulostuspuoli ylöspäin.
- Lataa syöttölokeroon korkeintaan 150 arkkia tavallista paperia, korkeintaan 15 kirjekuorta tai enintään paperin leveysohjaimen korkuinen materiaalipino. Kirjoittimen edessä olevaan käsinsyöttölokeroon saa ladata korkeintaan 10 paperiarkkia. Kirjoittimen takana olevaan käsinsyöttölokeroon saa ladata vain yhden paperiarkin kerrallaan.
- Käytä aina tulostusmateriaalia, joka on tyypiltään, kooltaan ja painoltaan kohdan <u>Tulostusmateriaalin valinta</u> suositusten mukainen. Seuraavissa ohjeissa on myös vinkkejä ja ohjeita suositelluista tulostusmateriaaleista.

Valokuvien tulostusongelmien ratkaiseminen

Muita vianmääritykseen liittyviä ohjeita on myös kohdassa <u>Tulosteiden heikko laatu ja odottamattomat</u> tulostustulokset.

- Varmista, että tulostat tulostusmateriaalin oikealle puolelle
 - Lataa tulostusmateriaali tulostuspuoli alaspäin syöttölokeroon ja kirjoittimen edessä olevaan käsinsyöttölokeroon.
 - Lataa tulostusmateriaali tulostuspuoli ylöspäin kirjoittimen takana olevaan käsinsyöttölokeroon.
- Tarkista tulostusasetukset
- 1. Avaa kirjoitinohjain (katso Asiakirjan tulostaminen).
- Valitse Ominaisuudet-välilehdestä (Windows) tai Paperityyppi/laatu-paneelista (Macintosh) seuraavat asetukset:
- Valitse sopiva valokuvapaperityyppi.
- Valitse tulostuslaatuluettelosta suurin mahdollinen tarkkuus, esimerkiksi **Paras** tai **Suurin** mahdollinen dpi.
- Värit ovat vääränsävyisiä tai vääriä

Jos valokuvan värit ovat vääränsävyisiä tai vääriä, noudata seuraavia ohjeita:

- 1. Kalibroi väri (katso <u>Värin kalibrointi</u>). Valokuvamustekasettien on oltava asennettuina värin kalibrointia varten.
- 2. Tulosta valokuva uudelleen.
- 3. Jos värit ovat edelleen vääränsävyisiä tai vääriä, noudata seuraavia ohjeita:
 - Windows: Avaa kirjoitinohjain (katso <u>Asiakirjan tulostaminen</u>) ja valitse Väri-välilehdestä Värien lisäasetukset.
 - Macintosh: Valitse Tiedosto ja Tulosta. Avaa Paperityyppi/laatu-paneelista Väriasetukset-välilehti.
- Säädä värisävyn liukusäätimiä: Jos värit ovat liian keltaisia, siirrä värisävyn liukusäädintä lähemmäs Kylmä-asetusta. Jos värit ovat liian sinisiä, siirrä värisävyn liukusäädintä lähemmäs Lämmin-asetusta.
- 5. Tulosta valokuva uudelleen.

Reunattoman tulostuksen ongelmien ratkaiseminen

• Tarkista tulostusasetukset

- 1. Avaa kirjoitinohjain (katso Asiakirjan tulostaminen).
- 2. Valitse **Ominaisuudet**-välilehdestä (Windows) tai **Paperityyppi/laatu**-paneelista (Macintosh) seuraavat asetukset:
- Varmista, että kirjoitinohjaimessa valittu paperikoko vastaa syöttölokeroon asetettua paperia.
- Valitse sopiva paperityyppi.

Tulosteen vaaleilla alueilla on juovia

Jos tulosteen vaaleilla alueilla näkyy juovia noin 63,6 mm valokuvan pitkältä sivulta, kokeile seuraavia keinoja:

- Asenna valokuvamustekasetti (katso <u>Mustekasettien asentaminen</u>).
- Puhdista mustekasetit (katso <u>Mustekasettien puhdistaminen</u>).

Kuva on vinossa

• Jos paperi vääntyy vinoon paperinsyötön yhteydessä, varmista että sekä paperin leveysohjain ja lokeron jatkoalusta painavat kevyesti paperin reunoja vastaan.

Tulostus yhdellä mustekasetilla

Kolmivärisen mustekasetin on oltava asennettuna yhdellä mustekasetilla tapahtuvaa reunatonta tulostusta varten. Katso <u>Tulostus yhdellä mustekasetilla</u>.

Jatkolomakkeiden tulostusongelmien ratkaiseminen

- Varmista, että paperi on ladattu oikein
 - Suorista ja taita paperi uudelleen, jos kirjoitin ottaa useita arkkeja kerrallaan.
 - Varmista, että jatkolomakkeen irtonainen reuna on paperipinon päällä kirjoittimeen päin.
 - Varmista, että käytössä on oikea jatkolomakepaperi.

Tarkista tulostusasetukset

- 1. Avaa kirjoitinohjain (katso Asiakirjan tulostaminen).
- Valitse Ominaisuudet-välilehdestä (Windows) tai Paperityyppi/laatu-paneelista (Macintosh) seuraavat asetukset:
- Varmista, että paperityypiksi on valittu HP:n jatkolomake.
- Varmista, että oikea jatkolomakekoko valittu.
- Tarkista ohjelmisto
 - Tarkista, että käyttämälläsi ohjelmistolla voidaan tulostaa jatkolomakkeita. Kaikki sovellukset eivät tulosta jatkolomakkeita.
 - Jos arkkien lopussa on rako, tarkista, että kirjoitinohjelmisto toimii oikein.

Automaattisen kaksipuolisen tulostuksen ongelmien ratkaiseminen

Huomautus Voit tulostaa paperin molemmille puolille manuaalisesti, jos kirjoitin ei tue materiaalityyppiä. Katso <u>Manuaalinen kaksipuolinen tulostus</u>.

Paperitukos kaksipuolisen tulostuksen lisälaitteen sisällä

Lisätietoja on kohdassa Paperitukosten poistaminen.

- Kaksipuolisen tulostuksen asetusta ei voi valita
 - Varmista, että kaksipuolisen tulostuksen lisälaite on kiinnitetty kirjoittimeen. Napsauta hiiren kakkospainikkeella kirjoittimen kuvaketta. Valitse Ominaisuudet. Valitse Laiteasetuksetvälilehdeltä Kaksipuolisen tulostuksen lisälaite. Tarkista, että kaksipuolisen tulostuksen lisälaite on asennettu.
 - Varmista, että kaksipuolisen tulostuksen lisälaite on otettu käyttöön kirjoitinohjaimessa. Katso <u>Automaattinen kaksipuolinen tulostus</u>.
 - Varmista, että kaksipuolisen tulostuksen lisälaite tukee materiaalityyppiä ja -kokoa. Katso <u>Tuettujen tulostusmateriaalien tekniset tiedot</u>.
- Vain sivun toinen puoli tulostuu, kun kaksipuolinen tulostus on valittu
 - Varmista, että oikeat asetukset on valittu sekä kirjoitinohjaimesta että sovelluksesta. Katso <u>Automaattinen kaksipuolinen tulostus</u>.
 - Varmista, että valokuvapaperi ei ole käpristynyttä. Valokuvapaperin tulee olla tasaista ennen tulostamista. Ohjeet ovat kohdassa Digitaalivalokuvien tulostaminen.
 - Varmista, että kaksipuolisen tulostuksen lisälaite tukee materiaalityyppiä ja -kokoa. Katso <u>Tuettujen tulostusmateriaalien tekniset tiedot</u>.
- Sidontamarginaali on väärässä paikassa
- 1. Avaa kirjoitinohjain (katso Asiakirjan tulostaminen).
- 2. Tee jompikumpi seuraavista:
 - Windows: Valitse Ominaisuudet-välilehti.
 - Macintosh: Avaa kaksipuolisen tulostuksen paneeli.
- 3. Tee jompikumpi seuraavista:
 - *Windows:* Valitse Käännä sivut, jos haluat sitoa sivut ylälaidasta (lehtiö). Jos haluat, voit valita Kirjasen asettelu -luettelosta kirjasen tulostusmuodon.
 - Macintosh: Valitse haluamasi sidontasuunta (valitse vastaava kuvake).

Lisätietoja on kohdassa Tulostus paperin molemmille puolille (kaksipuolinen tulostus).

Paperikoko muuttuu, kun kaksipuolinen tulostus valitaan

Varmista, että kaksipuolisen tulostuksen lisälaite tukee materiaalikokoa ja kirjoitinohjaimesta valittua materiaalityyppiä ja -kokoa. Katso <u>Tuettujen tulostusmateriaalien tekniset tiedot</u>.

Verkkotulostusongelmien ratkaiseminen

Jos jaetulle verkkokirjoittimelle tulostamisessa on ongelmia, kokeile seuraavia toimintoja:

- Jos Jatka-painike vilkkuu, paina sitä ja odota tulostuksen käynnistymistä muutama sekunti.
- Jos tulostus ei jatku, avaa kirjoittimen yläkansi ja tarkista, onko kirjoittimessa paperitukos. Katso <u>Paperitukosten poistaminen</u>.
- Varmista, että kirjoittimeen on kytketty virta ja että yläkansi on suljettu.
- Varmista, että takapaneeli tai kaksipuolisen tulostuksen lisälaite on asennettu oikein ja lukittu paikalleen.
- Varmista, että mustekasetit on asennettu asianmukaisesti (katso <u>Mustekasettien asentaminen</u>) ja että tulostusmateriaali on ladattu kirjoittimeen oikein (katso <u>Materiaalin lataaminen</u> <u>syöttölokeroon</u>).
- Varmista, että verkkokaapeli ja kirjoitinkaapeli on asennettu paikoilleen asianmukaisesti.
- Tarkista kirjoittimen oikea asennus tulostamalla esittelysivu. Tarkista, että kirjoittimeen on kytketty virta, pidä virtapainiketta alhaalla, paina Jatka-painiketta kerran ja vapauta virtapainike. Kirjoitin tulostaa esittelysivun.



Huomautus Kirjoittimen jakamista sekalaiteympäristöissä (Macintosh- ja PC-laitteet samassa verkossa) ei suositella.

Kun olet tarkistanut kirjoittimen, yritä tulostaa asiakirja jonkin toisen verkkoon kuuluvan työaseman kautta.

Jos asiakirjan tulostus toiselta työasemalta onnistuu ongelmitta, työasemasi järjestelmäasetuksia ei luultavasti ole määritetty tämän kirjoittimen käyttöä edellyttävällä tavalla. Ota yhteys verkon pääkäyttäjään.

Jos asiakirjan tulostaminen toiselta työasemalta ei onnistunut, tulosta esittelysivu.

- 1. Liitä kirjoitin tietokoneeseen, jossa on Windows-käyttöjärjestelmä.
- 2. Asenna kirjoitinohjelma, ellei sitä jo ole asennettu kyseiseen tietokoneeseen.
- 3. Avaa Toolbox (katso <u>Toolboxin käyttäminen</u>).
- 4. Napsauta Kirjoitinpalvelut-välilehden Tulosta esittelysivu -vaihtoehtoa.

Jos esittelysivu tulostuu, kirjoitin toimii. Voi olla, että verkkoasetukset on määritetty väärin. Ota yhteys verkon pääkäyttäjään.

Jos esittelysivu ei tulostu, ongelma johtuu luultavasti kirjoittimeen tai tietokoneeseen liittyvästä viasta. Ota yhteyttä HP:n asiakaspalveluun (katso <u>Asiakastuki ja takuu</u>).

Ennen kuin soitat, kirjoita muistiin kirjoittimen malli ja sarjanumero sekä muut saatavilla olevat tietokonejärjestelmän tiedot.

7 Kirjoittimen valojen merkitys

Kirjoittimen merkkivalot ilmaisevat kirjoittimen tilan. Niitä voidaan hyödyntää tulostusongelmia ratkaistaessa. Tässä osassa on tietoa kirjoittimen valoista, niiden merkityksestä ja tarvittavista toimista.



1 Oikean mustekasetin valo (valokuvamustekasetti, musta mustekasetti tai harmaasävykasetti)

2	Vasemman mustekasetin valo (kolmivärinen mustekasetti)
3	Peruuta-painike
4	Jatka-painike ja -valo
5	Virta-painike ja -valo



Huomautus Kirjoittimen merkkivalojen selitykset ovat myös kirjoittimen diagnostiikkasivulla. Katso <u>Diagnostiikkasivun tulostaminen</u>.

Kirjoittimen valot

Kirjoittimen merkkivalot	Selitys ja suositeltu toimi
Vasemman ja oikean mustekasetin valot.	 Vasemman mustekasetin valo ilmoittaa kolmivärisen mustekasetin tilan ja oikean mustekasetin valo ilmoittaa mustan mustekasetin tai valokuvamustekasetin tilan. Mustekasettien valot voivat palaa tai vilkkua tässä taulukossa mainittujen virtavalon ja Jatka-valon toimintojen mukaisesti. Palaa: Mustekasetin muste on vähissä tai loppunut. Vaihda mustekasetti pian. Katso <u>Mustekasettien asentaminen</u>. Vilkkuu: Mustekasetti on vahingoittunut, se puuttuu tai se ei ole kirjoittimeen sopiva. Asenna mustekasetti uudelleen tai vaihda se. Katso <u>Mustekasettien asentaminen</u>. Jos tulostat vhtä mustekasetti kävttäen, älä kiinnitä huomiota tähän
	valoon.
Kirjoittimen valot syttyvät vuorotellen.	Kirjoittimen valot syttyvät vuorotellen, kun kirjoitin alustetaan.
	 Ei vaadi käyttäjän toimenpiteitä.
Virtavalo palaa.	Kirjoitin on käynnistetty, ja se on valmiustilassa.
	 Ei vaadi käyttäjän toimenpiteitä.
Virtavalo vilkkuu.	Kirjoitin tulostaa tai käsittelee tulostustyötä.
	 Ei vaadi käyttäjän toimenpiteitä.
Virtavalo vilkkuu kahdesti, sammuu ja toistaa sitten nämä vaiheet.	Kirjoitin peruuttaa tulostustyötä. • Ei vaadi käyttäjän toimenpiteitä.

Kirjoittimen merkkivalot	Selitys ja suositeltu toimi
Virtavalo palaa, Jatka-valo vilkkuu.	Tarkista seuraavat seikat:
	 Kirjoitin odottaa erikoismateriaalin kuivumista. Paina Jatka-painiketta, jos et halua odottaa materiaalin kuivumista. Voit muuttaa kuivumisaikaa kirjoitinohjaimessa. Katso <u>Muste</u> tahrii.
	 Kirjoittimessa ei ole paperia. Lisää paperia ja jatka tulostamista painamalla Jatka-painiketta.
	 Tulostusmateriaali tai jatkolomake on vääränkokoista. Varmista, että kirjoitinohjaimessa valittu ja kirjoittimeen lisätty tulostusmateriaali tai jatkolomake ovat saman kokoisia. Poista tulostusmateriaali tai jatkolomake painamalla Jatka- painiketta.
	 I/O-virhe. Tarkista, että tietokone toimii oikein ja että kirjoitin on kytketty asianmukaisesti tietokoneeseen. Sammuta kirjoitin ja käynnistä se sitten uudelleen. Lähetä tulostustyö uudelleen. Järjestelmän tarkistusohjeet ovat kohdassa <u>Vianmääritys</u>.
Virtavalo ei pala, Jatka-valo vilkkuu.	Paperinsiirtolaite pysähtynyt
	 Poista juuttunut paperi. Katso <u>Paperitukosten poistaminen</u>. Jatka tulostamista tukoksen poistamisen jälkeen painamalla Jatka-painiketta.
	 Jos paperitukosta ei ole, paina Jatka-painiketta. Jos tämä ei auta, sammuta kirjoitin ja käynnistä se sitten uudelleen. Lähetä tulostustyö uudelleen.
Virta- ja Jatka-valot vilkkuvat samanaikaisesti.	Vaunu pysähtynyt.
	 Jos kirjoittimessa on paperitukos, poista se. Katso <u>Paperitukosten poistaminen</u>. Jatka tulostamista tukoksen poistamisen jälkeen painamalla Jatka-painiketta.
	 Jos paperitukosta ei ole, paina Jatka-painiketta. Jos tämä ei auta, sammuta kirjoitin ja käynnistä se sitten uudelleen. Lähetä tulostustyö uudelleen.
Virta- ja Jatka-valot vilkkuvat, vasemman ja	Palvelukeskus pysähtynyt.
	 Avaa yläkansi ja irrota virtajohto. Odota, kunnes Jatka- ja virtavalo sammuvat. Sulje yläkansi ja kytke virtajohto. Odota, kunnes kirjoitin käynnistyy uudelleen ja lähetä tulostustyö uudelleen.
Kaikki valot vilkkuvat samanaikaisesti.	Laitteistovirhe.
	 Varmista, että kirjoittimessa ei ole paperitukosta. Katso Paperitukosten poistaminen. Jos et voi jatkaa tulostustyötä, peruuta se. Sammuta kirjoitin ja käynnistä se sitten uudelleen. Yritä tulostaa uudelleen. Jos ongelma toistuu, sammuta kirjoitin ja irrota kirjoitinkaapeli. Kiinnitä kaapeli takaisin paikalleen, käynnistä kirjoitin ja yritä tulostaa uudelleen.
Virta- ja Jatka-valot palavat.	Tarkista seuraavat seikat:
· ·	Varmista, että yläkansi on suljettu.
	Varmista, että takapaneeli tai kaksipuolisen tulostuksen



Kirjoittimen merkkivalot

Oikean mustekasetin merkkivalo vilkkuu, ja virtavalo palaa.

Vasemman ja oikean mustekasetin valot vilkkuvat, ja virtavalo palaa.



Selitys ja suositeltu toimi

Valokuvamustekasetti tai musta mustekasetti on vioittunut, tai se puuttuu.

- Asenna mustekasetit takaisin kirjoittimeen. Jos ongelma toistuu, vaihda mustekasetti. Katso <u>Mustekasettien</u> asentaminen.
- Voit silti tulostaa yhtä mustekasettia käyttäen. Katso <u>Tulostus</u> yhdellä mustekasetilla.

Sekä vasen (kolmivärinen) että oikea (valokuva tai musta) mustekasetti ovat vioittuneita, tai ne puuttuvat.

Asenna mustekasetit takaisin kirjoittimeen. Jos ongelma toistuu, vaihda mustekasetti. Katso <u>Mustekasettien</u> <u>asentaminen</u>.

8 HP:n tarvikkeet ja lisävarusteet

Voit tilata HP:n tarvikkeita ja lisävarusteita HP:n Web-sivuilta:

- <u>www.hpshopping.com (Yhdysvallat)</u>
- www.hpshopping.ca (Kanada)
- <u>www.hp.com/eur/hpoptions (Eurooppa)</u>
- <u>www.hp.com/paper (Aasia/Tyynenmeren alue)</u>

Voit myös tilata tulostustarvikkeita Toolboxista. Tämä luku sisältää seuraavat tiedot:

- <u>Tarvikkeiden tilaaminen Toolboxin kautta</u>
- Lisävarusteet
- <u>Tarvikkeet</u>

Tarvikkeiden tilaaminen Toolboxin kautta

Toolboxin avulla voit tilata mustekasetteja suoraan tietokoneeltasi. Toimintoa voi käyttää, jos

- Toolbox on asennettu tietokoneeseen (käytettävissä vain Windows-ympäristössä)
- kirjoitin on liitetty tietokoneeseen USB-kaapelilla
- käytettävissä on Internet-yhteys.

Tilaaminen suoraan Toolboxin kautta:

1. Napsauta Käynnistä-painiketta ja valitse Ohjelmat, HP Photosmart Pro B8300 series ja HP Photosmart Pro B8300 series Toolbox.

-tai-

Napsauta Windows-tehtäväpalkin tila-alueella (kellon vieressä) olevaa Toolbox-kuvaketta.

- 2. Valitse Kirjoittimen tila -välilehdestä Mustekasetin tiedot ja sitten Tarvikkeiden tilaus. Oletusselain käynnistyy, ja näkyviin tulee Web-sivusto, josta voit tilata tulostustarvikkeita.
- 3. Valitse ja tilaa tulostustarvikkeet noudattamalla sivustossa olevia ohjeita.

Lisävarusteet

Kirjoittimen lisävarusteet ovat seuraavat:

Automaattisen kaksipuolisen tulostuksen lisälaite

HP:n automaattisen kaksipuolisen tulostuksen lisälaite

USB-kaapeli

HP USB A-B (2 m)

HP USB A-B (3 m)

Verkkoliittymä

Ulkoinen HP Jetdirect 175X -tulostuspalvelin (USB) Ulkoinen HP Jetdirect 310X -tulostuspalvelin (USB)

Tarvikkeet

[]]

Seuraavassa on lueteltu kirjoittimen tarvikkeet. Voit tilata tarvikkeita seuraavista sivustoista:

- <u>www.hpshopping.com (Yhdysvallat)</u>
- www.hpshopping.ca (Kanada)
- www.hp.com/eur/hpoptions (Eurooppa)
- <u>www.hp.com/paper (Aasia/Tyynenmeren alue)</u>

Huomautus Kirjoittimen tarvikkeiden saatavuus vaihtelee maan/alueen mukaan.

Mustekasetit

Käytä vain sellaisia varaosakasetteja, joilla on sama kasettinumero kuin mustekasetilla, jota olet vaihtamassa. Katso <u>Tuetut mustekasetit</u>.

Valokuvapaperit

Tulostusmateriaali	Koko
HP Premium -valokuvapaperi	10 x 15 cm
	10 x 15 cm, reunaton
	210 x 297 mm, A4, Satin, matta
	210 x 297 mm, A4, kiiltävä
	10 x 15 cm, repäisynauhallinen, Satin, matta
	10 x 15 cm, repäisynauhallinen
	297 x 420 mm, A3
	215,9 x 279,4 mm, A
HP-valokuvapaperi, kiiltävä	210 x 297 mm, A4
	215,9 x 279,4 mm, A
	10 x 15 cm, repäisynauhallinen
HP Everyday -valokuvapaperi, puolikiiltävä	10 x 15 cm, repäisynauhallinen
	215,9 x 279,4 mm, A
	210 x 297 mm, A4
HP Everyday -valokuvapaperi, matta	215,9 x 279,4 mm, A
HP Premium -kalvo, erittäin kiiltävä	215,9 x 279,4 mm, A
	210 x 297 mm, A4
HP Premium Plus -valokuvapaperi	10 x 15 cm, reunaton
	210 x 297 mm, A4
	10 x 15 cm, repäisynauhallinen

Tulostusmateriaali	Koko
	10 x 30 cm, panoraama
	297 x 420 mm, A3
	215,9 x 279,4 mm, A
	13 x 18 cm, reunaton
HP Colorfast -valokuvapaperi, kiiltävä	215,9 x 279,4 mm, A
	210 x 297 mm, A4
HP Advanced -valokuvapaperi, kiiltävä	215,9 x 279,4 mm, A
	210 x 297 mm

Mustesuihkupaperit

Tulostusmateriaali	Koko
HP Bright White -paperi	210 x 297 mm, A4
	297 x 420 mm, A3
	215,9 x 279,4 mm, A
	279,4 x 431,8, B
HP Premium -paperi	210 x 297 mm, A4
	297 x 420 mm, A3
HP Premium -esityspaperi	215,9 x 279,4 mm, A
	279,4 x 431,8, B
HP:n valokuva- ja projektipaperi, matta	215,9 x 279,4 mm, A

Kalvot

Tulostusmateriaali	Koko
HP Premium Inkjet -piirtoheitinkalvo	210 x 297 mm, A4
HP Premium Plus Inkjet -piirtoheitinkalvo	210 x 297 mm, A4

Erikoispaperit

Tulostusmateriaali	Koko
HP:n jatkolomake	210 x 297 mm, A4
HP:n silitettävät siirtokuvat (vaaleille ja valkoisille kankaille)	210 x 297 mm, A4
HP:n koko arkin tarrat	215,9 x 279,4 mm, A

Tulostusmateriaali	Koko
HP:n osoitetarrat, 33,86 x 101,6 mm	215,9 x 279,4 mm, A
HP:n osoitetarrat, 25,4 x 66,67 mm	215,9 x 279,4 mm, A
HP:n lähetystarrat, 50,8 x 101,6 mm	215,9 x 279,4 mm, A
HP:n lähetystarrat, 84,6 x 101,6 mm	215,9 x 279,4 mm, A
HP:n huomautuskortit	152,4 x 203,2 mm
HP:n huomautuskortit (ja sisältö-CD)	152,4 x 203,2 mm
HP:n huomautuskortit (ja Disney Friends)	152,4 x 203,2 mm
HP Holiday Photo -kortit	101,6 x 203,2 mm

Kortit

Tulostusmateriaali	Koko
HP Photo -onnittelukortit, kahtia taitettu	215,9 x 279,4 mm, A
HP Photo -onnittelukortit, kiiltävä, kahtia taitettu	210 x 297 mm, A4
HP Textured -onnittelukortit, valkoinen, kahtia taitettu	215,9 x 279,4 mm, A
HP Textured -onnittelukortit, kermanvalkoinen, kahtia taitettu	215,9 x 279,4 mm, A
HP Textured -onnittelukortit, kermanvärinen, kahtia taitettu	210 x 297 mm, A4
HP Linen -onnittelukortit, valkoinen, kahtia taitettu	215,9 x 279,4 mm, A
HP Linen -onnittelukortit, kermanvalkoinen, kahtia taitettu	215,9 x 279,4 mm, A
HP-onnittelukortit, matta, valkoinen, neljään osaan	215,9 x 279,4 mm, A
tallettu	210 x 297 mm, A4
HP-onnittelukortit, matta, valkoinen, kahtia taitettu (ja Disney Friends)	210 x 297 mm, A4

Esitepaperit

Tulostusmateriaali	Koko
HP:n esite- ja mainospaperi, kiiltävä	215,9 x 279,4 mm, A
	297 x 420 mm, A3
HP:n esite- ja mainospaperi, kaksipuolinen, kiiltävä	215,9 x 279,4 mm, A
	210 x 297 mm, A4
HP:n esite- ja mainospaperi, matta	215,9 x 279,4 mm, A

Tulostusmateriaali	Koko
HP:n kolmeen osaan taitettu esitepaperi, matta	215,9 x 279,4 mm, A
HP:n kolmeen osaan taitettu esitepaperi, matta, kaksipuolinen, kiiltävä	215,9 x 279,4 mm, A

9 Asiakastuki ja takuu

Tässä luvussa on tyypillisten ongelmien ratkaisuehdotuksia. Jos kirjoitin ei toimi oikein ja tämän oppaan ratkaisuehdotukset eivät auta, hae apua seuraavista tukipalveluista:

- Sähköinen tuki
- HP Instant Support -tuki
- HP:n puhelintuki
- <u>Hewlett-Packardin rajoitettu takuu</u>

Sähköinen tuki

Saat HP:n tukipalveluita seuraavista sähköisistä lähteistä:

• Web

Hae viimeisimmät ohjelmisto-, tuote-, käyttöjärjestelmä- ja tukitiedot kirjoittimen Web-sivuilta: <u>http://www.hp.com/support/</u>.

• Toolbox (Windows)

Toolbox-ohjelmassa on helppokäyttöisiä vaiheittaisia ratkaisuja tavallisiin tulostusongelmiin. Katso <u>Toolboxin käyttäminen</u>.

HP Instant Support -tuki

Web-pohjaisen HP Instant Support -työkalun avulla saat käyttöösi tuotekohtaisia palveluita, vianmääritysvihjeitä sekä tietoja kirjoittimen musteen- ja materiaalinkäytöstä. HP Instant Support palvelun käyttö edellyttää Internet-yhteyttä.

Avaa HP Instant Support Toolboxin kautta napsauttamalla **Tiedot**-välilehden **HP Instant Support** painiketta.



Huomautus HP Instant Support -Web-sivut luodaan dynaamisesti. Älä tallenna sivuja kirjanmerkiksi, vaan siirry sivuille aina Toolboxin kautta.

HP:n puhelintuki

Takuuaikana voit pyytää apua HP:n asiakastukikeskuksesta.

- Toimet ennen soittoa
- Puhelintukinumerot

Toimet ennen soittoa

Kun selvität seuraavat tiedot ennen soittamista, asiakastuki voi palvella sinua nopeammin:

- 1. Tulosta kirjoittimen diagnostiikkasivu. Katso <u>Diagnostiikkasivun tulostaminen</u>. Jos kirjoittimella ei voi tulostaa, varaudu antamaan seuraavat tiedot:
 - malli- ja sarjanumero (katso numerosarjat kirjoittimen takaosasta)
 - kirjoittimen malli.
- 2. Tarkista käytetyn tietokoneen käyttöjärjestelmä, esimerkiksi Windows 2000.
- Jos kirjoitin on liitetty verkkoon, tarkista verkon käyttöjärjestelmä (esimerkiksi Windows NT Server 4.0).
- 4. Selvitä kirjoitinohjaimen ja kirjoitinohjelmiston versiotiedot (esimerkiksi HP Photosmart Pro B8300, versio: 2.325.0.0).

Voit selvittää kirjoitinohjaimen versionumeron napsauttamalla kirjoittimen kuvaketta hiiren kakkospainikkeella. Valitse **Ominaisuudet** ja **Tietoja**. Versionumero näkyy **Ohjaintiedostot**-luettelossa.

 Jos ongelmat liittyvät tulostukseen tietystä sovellusohjelmasta, selvitä kyseisen sovellusohjelman versiotiedot.

Puhelintukinumerot

HP antaa maksutonta puhelintukea takuukauden aikana useissa maissa / useilla alueilla. Kaikki tukinumerot eivät kuitenkaan ole maksuttomia.

Uusin tukinumeroluettelo on osoitteessa http://www.hp.com/support.

021 672 280	الجزائر	日本	0570-000511
Argentina (Buenos Aires)	54-11-4708-1600	日本 (携帯電話の場合)	03-3335-9800
Argentina	0-800-555-5000	0800 222 47	الاردن
Australia	1300 721 147		1588-3003
(out-of-warranty)	1902 910 910	Luxembourg	+352 900 40 006
Österreich	+43 0820 87 4417	Luxemburg	+352 900 40 007
17212049	البحرين	Malaysia	1800 88 8588
België	+32 070 300 005	Mauritius	(262) 262 210 404
Belgique	+32 070 300 004	México (Ciudad de México) México	55-5258-9922 01-800-472-68368
Brasil (Sao Paulo) Brasil	55-11-4004-7751 0-800-709-7751	081 005 010	
	1 (900) 474 6926	Nederland	+31 0900 2020 165
Canada	(1-800 hp invent)	New Zealand	0800 441 147
Central America &		Nigeria	(01) 271 2320
The Caribbean	www.hp.com/support	Norge	+47 815 62 070
Chile	800-360-999	24791773	أعمان
	021-3881 4518	Panamá	1-800-711-2884
甲国	800-810-3888	Paraguay	009 800 54 1 0006
Colombia (Bogotá)	571-606-9191	Perú	0-800-10111
Colombia	01-8000-51-4746-8368	Philippines	2 867 3551
Costa Rica	0-800-011-1046	Polska	22 5666 000
Česká republika	810 222 222	Portugal	+351 808 201 492
Danmark	+45 70 202 845	Puerto Rico	1-877-232-0589
	1-999-119	República Dominicana	1-800-711-2884
Ecuador (Andinatel)	800-711-2884	Reunion	0820 890 323
Ecuador (Pacifitel)	1-800-225-528	România	0801 033 390
(02) 6910602	800-711-2884 مصر	Россия (Москва) Россия (Санкт-Петербург)	095 777 3284 812 332 4240
El Salvador	800-6160	800 897 1415	السعو دية
España	+34 902 010 059	Singapore	6 272 5300
France	+33 0892 69 60 22	Slovensko	0850 111 256
Deutschland	+49 01805 652 180	South Africa (international)	+ 27 11 2589301
Ελλάδα (από το εξωτερικό)	+ 30 210 6073603	South Africa (RSA)	0860 104 771
Ελλάδα (εντός Ελλάδας)	801 11 75400	Rest of West Africa	+ 351 213 17 63 80
Ελλάδα (από Κύπρο)	800 9 2654	Suomi	+358 0 203 66 767
Guatemala	1-800-711-2884	Sverige	+46 077 120 4765
香港特別行政區	(852) 2802 4098	Switzerland	+41 0848 672 672
Magyarország	06 40 200 629	臺灣	02-8722-8000
India	1-800-425-7737	ไทย	+66 (2) 353 9000
Indonesia	+62 (21) 350 3408	071 891 391	تونس
+971 4 224 9189	العراق	Trinidad & Tobago	1-800-711-2884
+971 4 224 9189	الكويت	Türkiye	+90 212 444 71 71
+971 4 224 9189	لبنان	Україна	(044) 230-51-06
+971 4 224 9189	قطر	600 54 47 47	الامارات العربية المتحدة
+971 4 224 9189	اليمن	United Kingdom	+44 0870 010 4320
Ireland	+353 1890 923 902	United States	1-(800)-474-6836
1-700-503-048	ישראל	Uruquay	0004-054-177
Italia	+39 848 800 871	Venezuela (Caracas)	58-212-278-8666
Jamaica	1-800-711-2884	Venezuela	0-800-474-68368
		Viêt Nam	+84 88234530

Hewlett-Packardin rajoitettu takuu

HP-tuote	Rajoitettu takuuaika
Ohjelmiston tallennusväline	90 päivää
Tulostin	1 vuosi
Tulostus- tai mustekasetit	Siihen asti, kunnes HP:n muste on kulunut loppuun tai kasettiin merkitty takuuajankohta on umpeutunut, aiempi näistä kahdesta. Tämä takuu ei kata HP-tuotteita, jotka on täytetty, valmistettu uudelleen, kunnostettu, joita on käytetty väärin tai joita on jollain tavalla muutettu.
Lisälaitteet	1 vuosi, ellei toisin mainittu

A. Raioitetun takuun kattavuus

- 1. Hewlett-Packard (HP) takaa loppukäyttäjälle, että edellä mainituissa HP-tuotteissa ei ole materiaali- tai valmistusvirheitä takuuaikana, jonka lasketaan alkavan siitä päivästä, kun asiakas on ostanut tuotteen
- 2. HP-ohjelmatuotteen rajoitettu takuu koskee ainoastaan ohjekirjoissa määritettyjen toimintojen suorittamiseen liittyviä ongelmia. HP ei takaa sitä, että HP-tuotteet toimivat keskeytyksettä tai että niissä ei ole virheitä.
- 3. HP:n rajoitettu takuu kattaa ainoastaan tuotteen tavanomaisen käytön yhteydessä ilmenevät viat. Takuu ei kata
 - ongelmia, joiden syynä on esimerkiksi a. virheellinen käyttö tai muokkaaminen
 - b. muiden valmistajien kuin HP:n toimittamat ohjelmistot, välineet, osat tai tarvikkeet
- muu kuin tuotteen teknisissä tiedoissa mainittu käyttö c. d. luvaton muokkaaminen tai väärinkävttö.
- 4. Muun valmistajan kuin HP:n toimittaman kasetin tai uudelleentäytetyn kasetin käyttö ei vaikuta HP:n tulostintuotteita koskevaan asiakastakuuseen tai asiakkaan kanssa tehtävän HP-tukipalvelusopimuksen ehtoihin. Jos kuitenkin tulostimen virhetoiminto tai vahingoittuminen johtuu muun valmistajan kuin HP:n kasetin tai uudelleentäytetyn kasetin tai vanhentuneen mustekasetin käytöstä, HP laskuttaa normaalin aika- ja materiaalihinnastonsa mukaan tulostimen huollosta kyseisen virhetoiminnon tai vahingoittumisen vuoksi.
- 5. Jos HP:lle İlmoitetaan jonkin HP:n takuun piiriin kuuluvan tuotteen viasta takuuaikana, HP joko korjauttaa tai korvaa viallisen tuotteen harkintansa mukaan
- Jos HP ei kykene korjaamaan tai korvaamaan HP:n takuun piiriin kuuluvaa viallista tuotetta, HP hyvittää sen 6. hankintahinnan kohtuullisen ajan kuluessa vikailmoituksen tekemisestä.
- 7. HP korjaa, korvaa tai hyvittää viallisen tuotteen vasta sitten, kun asiakas on palauttanut tuotteen HP:lle.
 8. Korvaavat tuotteet voivat olla joko uusia tai uuden veroisia, ja ne ovat vähintään yhtä tehokkaita kuin korvatut tuotteet.
- HP:n tuotteet saattavat sisältää suorituskyvyltään uusia vastaavia, uudelleenvalmistettuja osia tai materiaaleja.
- 10. HP:n rajoitettu takuu on voimassa kaikissa maissa ja kaikilla alueilla, missä HP vastaa kyseisen takuutuotteen jakelusta. Lisätakuupalveluja, kuten asennuspalveluja, koskevia sopimuksia on saatavissa mistä tahansa valtuutetusta HP-palveluyrityksestä, jossa HP tai sen valtuuttama maahantuoja myy kyseistä tuotetta.

B. Takuun rajoitukset

HP TAI SEN KOLMANNEN OSAPUOLEN TOIMITTAJAT EIVÄT LUPAA PAIKALLISEN LAIN SALLIMISSA RAJOISSA MITÄÄN MUUTA HP-TUOTTEITA KOSKEVAA TAKUUTA TAI EHTOA JOKO SUORAAN TAI EPÄSUORASTI. HP JA SEN KOLMANNEN OSAPUOLEN TOIMITTAJAT TORJUVAT PÄTEMÄTTÖMINÄ NIMENOMAISESTI OLETETUT TAKUUT TAI VASTUUT, JOTKA KOSKEVAT TUOTTEEN MARKKINOITAVUUTTA, TYYDYTTÄVÄÄ LAATUA JA SOVELTUVUUTTA TIETTYYN TARKOITUKSEEN.

- C. Vastuun rajoitus
 - Takuuehdoissa kuvattu korvaus on ainoa asiakkaan saama korvaus, ellei paikallisesta lainsäädännöstä muuta johdu.
 NÄISSÄ TAKUUEHDOISSA MAINITTUJA VELVOITTEITA LUKUUN OTTAMATTA HP TAI JOKIN MUU
 - OHJELMISTOTALO EI OLE MISSÄÄN TAPAUKSESSA VASTUUSSA VÄLITTÖMÄSTÄ, VÄLILLISESTÄ ERITYISESTÄ, SEURAUKSEEN PERUSTUVASTA TAI MUUSTA VAHINGOSTA (MUKAAN LUKIEN MENETETTY VOITTO) RIIPPUMATTA SIITÄ, MIHIN KORVAUSVASTUU PERUSTUU.
- D. Paikallinen laki
 - 1. Takuuehdot antavat asiakkaalle tietyt lainsäädäntöön perustuvat oikeudet. Asiakkaalla voi olla muita oikeuksia, jotka vaihtelevat Yhdysvaltojen eri osavaltioissa, Kanadan eri provinsseissa ja muissa maissa muualla maailmassa.
 - 2. Jos takuuehdot ovat ristiriidassa paikallisen lainsäädännön kanssa, ne on saatettava yhdenmukaiseksi kyseisen lainsäädännön kanssa. Kyseisen paikallisen lainsäädännön nojalla joitakin näiden takuuehtojen rajoituksia ei voida soveltaa asiakkaaseen. Yhdysvaltojen ja muiden maiden viranomaiset voivat esimerkiksi
 - a. määrätä, etteivät takuusopimuksessa mainitut vastuuvapaudet ja rajoitukset saa rajoittaa kuluttajan lainmukaisia oikeuksia (esim. Iso-Britannia) b. estää valmistajaa muilla tavoin asettamasta tällaisia rajoituksia
 - myöntää asiakkaalle muita takuuoikeuksia, määrittää oletetun takuun ajan, josta valmistaja ei voi vapautua, tai raioittaa oletettuien takuiden aikaa
 - 3. TÄSSÄ TAKUUILMOITUKSESSA ESITETYT TAKUUEHDOT EIVÄT SULJE POIS, RAJOITA TAI MUUTA ASIAKKAAN OIKEUKSIA, PAITSI LAIN SALLIMASSA LAAJUUDESSA, VAAN NIITÄ SOVELLETAAN NIIDEN PAKOLLISTEN LAKIMÄÄRÄISTEN OIKEUKSIEN LISÄKSI, JOTKA KOSKEVAT HP-TUOTTEEN MYYNTIÄ ASIAKKAALLE.

HP:n takuu

Hvvä asiakkaamme

oheisesta luettelosta löydätte yhteystiedot valmistajan takuusta vastaavaan HP:n edustajaan maassanne Teillä voi olla oikeus esittää takuun lisäksi vaatimuksia myös lain noialla. Valmistaian takuu ei raioita lakiin perustuvia oikeuksianne.

Suomi: Hewlett-Packard Ov. Pijspankalliontie, FIN-02200 Espoo

10 Kirjoittimen tekniset tiedot ja yhdenmukaisuusilmoitus

Tämä luku sisältää seuraavat tiedot:

- Kirjoittimen tekniset tiedot
- Declaration of Conformity

Kirjoittimen tekniset tiedot

Tulostusmenetelmä	Lämpömustesuihkutulostus piste kerrallaan				
Tulostuksen nopeus* tavalliselle paperille (Letter/ A4)		Nopea vedos	Nopea normaali	Normaali	Paras
	Musta teksti	30 sivua minuutissa	8,7 sivua minuutissa	8,0 sivua minuutissa	0,6 sivua minuutissa
	Värillinen teksti	20 sivua minuutissa	7,5 sivua minuutissa	6,0 sivua minuutissa	1,5 sivua minuutissa
	Koko sivu, värillinen	8,0 sivua minuutissa	2,5 sivua minuutissa	1,9 sivua minuutissa	0,5 sivua minuutissa
Valokuvapaperi, reunallinen, 4 mustetta 10 x 15 cm	Värivalokuva	0,4 sivua minuutissa	0,6 sivua minuutissa	0,9 sivua minuutissa	1,5 sivua minuutissa
Valokuvapaperi, reunaton, 6 mustetta 10 x 15 cm	Värivalokuva	0,5 sivua minuutissa	0,8 sivua minuutissa	1,1 sivua minuutissa	2,0 sivua minuutissa
	*Arvot ovat likimääräisiä. Tarl monimutkaisuudesta.	kka nopeus riippuu jä	ärjestelmäkokoonpar	nosta, ohjelmistosta j	a asiakirjan
Väritulosten tarkkuus	arkkuus Enintään 4 800 x 1 200 dpi*				
	*Enintään 4 800 x 1 200 optimoitu dpi, väritulostus ja 1 200 syöttö-dpi. Kun tämä asetus on valittu, järjestelmä käyttää väliaikaisesti paljon kiintolevytilaa (vähintään 400 megatavua) ja tulostaa hitaammin. Jos kirjoittimeen on asennettu valokuvakasetti, se parantaa tulostuslaatua entisestään.				
Kirjoitinkielet	HP PCL -taso 3e				
Ohjelmiston yhteensopivuus	Microsoft Windows (2000 tai XP); Mac OS X (V10.3 ja V10.4); MS-DOS-sovellukset				
Fontit	8 sisäistä fonttia, 4 pysty- ja vaakasuuntaa varten: CG Times, CG Times kursiivi; Courier, Courier kursiivi; Letter Gothic, Letter Gothic kursiivi; Univers, Univers kursiivi (Euro-symbolia tuetaan)				
Ohjelmiston älykkäät	Kirjoitinohjaimessa on seuraavat toiminnot:				
ominaisuudet	Reunaton tulostus, Minimoi marginaalit*, HP:ndigitaalivalokuva, Mukautettava paperikoko, Tulosta molemmat puolet, Kirjasen tulostus, Sivua arkille, Osittaminen*, Koon muuttamisen asetukset, Värienhallinta, Peilikuva*, Tulostuksen esikatselu*, Tulosta koko teksti mustana, Harmaasävytulostus, Optimoi valokopio tai faksi, Tulosta seepiasävyinä*, ColorSync**				
	Huomautus: *vain Windowsissa; **vain Macintoshissa				
Tulostusmateriaalityypit ja niiden koot	Paperi: tavallinen, mustesuihku, valokuva, kiiltävä, jatkolomake				
	US-standardit : Letter (8,5 x 11 tuumaa), Legal (8,5 x 14 tuumaa), Tabloid (11 x 17 tuumaa), Super B (13 x 9 tuumaa), Executive (7,25 x 10,5 tuumaa), Statement (5,5 x 8,5 tuumaa), Photo (4 x 6 tuumaa)				
	Kansainväliset standardit : A6 (105 x 148,5 mm), A5 (148.5 x 210 mm), A4 (210 x 297 mm), A3 (297 x 420 mm), A3+ (330 x 482 mm), JIS-B4 (257 x 364 mm), JIS-B5 (182 x 257 mm)				
	Kalvot: US Letter (8,5 x 11 tuumaa), A4 (210 x 297 mm)				
	Kirjekuoret : US No. 10 (4,12 x 9,5 tuumaa), US A2 Invitation (4,37 x 5,57 tuumaa), US Monarch (3,87 x 7,5 tuumaa), European DL (110 x 220 mm), C5 (162 x 229 mm), C6 (114 x 162 mm)				
	Hakemistokortit: US Index -kortti (4 x 6 tuumaa), US Index -kortti (5 x 8 tuumaa), A6-kortti (105 x 148,5 mm)				
	Tarrat: US-tarrat (8,5 x 11 tuumaa), A4-tarrat (210 x 297 mm)				
	Mukautettu koko: 89,9 x 146	6,05 mm - 330,2 x 1	270 mm		

Tulostusmateriaalin käsitteleminen	Syöttölokero:Korkeintaan 19 mm korkea pino tai 150 arkkia tavallista paperia; korkeintaan 15 kirjekuorta; korkeintaan 60 korttia; korkeintaan 30 piirtoheitinkalvoa tai tarra valokuvapaperia	
	Käsinsyöttö edestä:	Korkeintaan 10 arkkia tavallista paperia, korkeintaan 5 kirjekuorta tai korttia; korkeintaan 8 piirtoheitinkalvoa; valokuvapaperia
	Käsinsyöttö kirjoittimen takaa:	Vain yksi arkki; paksua materiaalia (korkeintaan 0,3 mm), kirjekuoret; kortit; piirtoheitinkalvot; tarrat
	Lisävarusteena automaattinen kaksipuolisen tulostuksen lisälaite:	13 x 19 tuumaa, 11 x 17 tuumaa, Legal, Letter, Executive, A3+, A3, A4 ja B5 (JIS). Ei tue jatkolomakkeita, hakemistokortteja, kirjekuoria ja mukautettuja kokoja, jotka ovat pienempiä kuin B5 (JIS) tai suurempia kuin 13 x 19 tuumaa/ A3+.
	Tulostelokeron kapasiteetti:	Korkeintaan 75 arkkia
Tulostusmateriaalin suositeltu paino	Paperi:	60–135 g/m² (16–36 lb bond) syöttölokeroa tai kirjoittimen etuosan käsinsyöttöaukkoa käytettäessä, korkeintaan 280 g/m² (74 lb bond) takaosan käsinsyöttöaukkoa käytettäessä
	Kirjekuoret:	75–90 g/m²
	Kortit:	110–200 g/m² takaosan käsinsyöttöaukkoa käytettäessä
I/O-liittymä	USB	
Kirjoittimen muisti	16 Mt sisäistä RAM-muistia	
Mitat	HP Photosmart Pro B8300:	574,5 mm (leveys) x
		186,3 mm (korkeus) x
		409,5 mm (syvyys)
		Syöttölokero täysin auki: 631,0 mm (syvyys)
Paino	HP Photosmart Pro B8300:	11 kg
Suorituskyky	Enintään 5 000 sivua kuukaudessa	
Virtalähde	Sisäinen Universal-virtalähde	
Tehovaatimukset	Tuloteho 100–240 V AC, 1 300 mA 50/60 Hz	
	Lähtö 32 V DC, 1 500 mA	
Virrankulutus	Enintään 60 wattia	
Käyttöympäristö	Käyttölämpötila: 5–40 °C	
	Suositellut käyttöolosuhtee	t: 15–30 °C
	Säilytyslämpötila: -40–60 °C	;
	Suhteellinen kosteus: 20-80	0 %, ei tiivistymistä
	ISO 9296:n mukainen melut	aso: Ääniteho, LwAD: 6,1 B(A)
Järjestelmävaatimukset	Vähimmäisvaatimukset	
	Windows 2000: Pentium 300 MHz, 64 Mt RAM, 145 Mt kiintolevytilaa	
	Windows XP 32 bit edition: Pentium 300 MHz, 64 Mt RAM, 145 Mt kiintolevytilaa	
	Mac OS X: G3 (ei alkuperäine	en PowerBook G3), 128 Mt RAM

	Internet Explorer 4.0		
	Suositus		
	Windows 2000: Pentium 300 MHz, 64 Mt RAM, 175 Mt kiintolevytilaa		
	Windows XP 32 bit edition: Pentium 300 MHz, 128 Mt RAM, 190 Mt kiintolevytilaa		
	Mac OS X: G4 800 MHz, 256 Mt RAM		
	Internet Explorer 5.0 tai uudempi		
Takuu	1 vuoden rajoitettu takuu		
Tuotehyväksynnät	Turvahyväksynnät: CCC S&E (Kiina), CSA (Kanada), PSB (Singapore), UL (USA), TUV-GS (Saksa), K Mark (Korea), CE (EU)		
	EMI-hyväksynnät: FCC-otsikon 47 CFR-osan 15 luokka B (USA), CTICK (Australia ja Uusi-Seelanti), MIC- merkintä (Korea), CE (Euroopan unioni), BSMI (Taiwan), GOST (Venäjä), ICES (Kanada)		

Declaration of Conformity

Declaration of Conformity

According to ISO/IEC Guide 22 and EN 45014

Manufacturer's Na Manufacturer's Ad	me: dress:	Hewlett-Packard Singapore (Pte) Ltd Imaging and Printing Manufacturing Operation Singapore, 60 Alexandra Terrace, #07-01, The Comtech, Singapore, 118502	
declares, that the p	product		
Product Name:		HP Deskjet 9800, HP Deskjet 9800d HP Deskjet 9803, HP Deskjet 9803d HP Deskjet 9808, HP Deskjet 9808d HP Deskjet 9860/9868 HP Photosmart Pro B8300 series	
Regulatory Model	Number ⁽¹⁾ :	SNPRC-0405	
Product Number:		C8165A/B, C8166A/B	
		C8165C, C8166C	
		C8165D, C8166D	
		C8183A/D	
Product Accessory Number:		C8492A/B/C/D C8258A/HP Automatic Two-Sided Printing Accessory	
		Product Options: All	
Conforms to the following Product Specifications:			
Safety:	IEC 60950-1: 2001 / EN 60950-1:2001 EN 60825-1:1994 + A1:2002 + A2:2001 Class 1 for LEDs		
EMC:	CISPR 22: 1997 / E CISPR 24:1997 + A IEC 61000-3-2:2000 IEC 61000-3-3:1994	CISPR 22: 1997 / EN 55022:1998 Class B ⁽²⁾ CISPR 24:1997 + A1 + A2 / EN 55024: 1998 + A1 + A2 IEC 61000-3-2:2000 / EN 61000-3-2:2000 IEC 61000-3-3:1994 + A1:2001 / EN 61000-3-3:1995 + A1:2001	

Supplementary Information:

The product herewith complies with the requirements of the Low Voltage Directive 73/23/EEC and the EMC Directive 89/336/EEC, and carries the CE marking accordingly.

(1) This product is assigned a Regulatory model number that stays with the regulatory aspects of the design. The Regulatory Model Number is the main product identifier in the regulatory documentation and test reports, this number should not be confused with the marketing name or the product numbers.

(2) The product was tested in a typical configuration with Hewlett Packard personal computer systems.

FCC Title 47 CFR, Part 15 Class B / VCCI-2 (2)

ICES-003 Issue 4

Chan Kum Yew

Director, Quality

Local contact for regulatory topics only:

European Contact: Hewlett-Packard GmbH, Department HQ-TRE / Standards Europe, Herrenberger Strasse 140, D-71034 Böblingen, Germany

USA Contact: Hewlett-Packard Company, HPCC, 20555 S.H. 249 Houston, Texas, 77070

Australia Contact: Hewlett Packard Australia Ltd, Product Regulations Manager, 31-41 Joseph Street, Blackburn, Victoria 3130, Australia.

Singapore, 20 April 2006
11 Säädökset

- FCC statement
- Muut säädökset
- <u>Tuotteen ympäristöohjelma</u>
- Käytettyjen tarvikkeiden hävittäminen EU:n kotitalouksissa

FCC statement

The U.S. Federal Communications Commission (in 47 cfr 15.105) has specified that the following notices be brought to the attention of users of this product.

This equipment has been tested and found to comply with the limits for a Class B digital device, pursuant to Part 15 of the FCC Rules. These limits are designed to provide reasonable protection against harmful interference in a residential installation. This equipment generates, uses and can radiate radio frequency energy and, if not installed and used in accordance with the instructions, may cause harmful interference to radio communications. However, there is no guarantee that interference will not occur in a particular installation. If this equipment does cause harmful interference to radio or television reception, which can be determined by turning the equipment off and on, the user is encouraged to try to correct the interference by one or more of the following measures:

- Reorient or relocate the receiving antenna.
- Increase the separation between the equipment and receiver.
- Connect the equipment into an outlet on a circuit different from that to which the receiver is connected.
- Consult the dealer or an experienced radio/TV technician for help.

This device complies with part 15 of the FCC rules. Operation is subject to the following two conditions: (1) This device may not cause harmful interference, and (2) this device must accept any interference received, including interference that may cause undesired operation.

Modifications (part 15.21): The FCC requires the user to be notified that any changes or modifications made to this device that are not expressly approved by HP may void the user's authority to operate the equipment.

For further information, contact the Manager of Corporate Product Regulations, Hewlett-Packard Company, 3000 Hanover Street, Palo Alto, CA 94304, (650) 857–1501.

Ilmoitus käyttäjille - Korea

사용자 안내문(B급 기기)

이 기기는 비업무용으로 전자파 적합 등록을 받은 기기로서, 주거지역에서는 물론 모든 지역에서 사용할 수 있습니다.

Muut säädökset

LED-luokitus

CLASS 1 LED PRODUCT LED KLASSE 1 APPARECCHIO LED DI CLASSE 1 PRODUCT CLASY 1 Z DIODAMI (EWHECYCMILED) Appareil à Diode Electriuminescente de Classe 1 ZARIZENI LED TRIY 1 KLASS 1 LED APPARAT LUOKAN 1 LED

Säännöstenmukainen mallinumero

Säännöstenmukaisuuden tunnistamista varten tuotteelle on annettu säännöstenmukainen mallinumero. Tämän tuotteen säännöstenmukainen mallinumero on SNPRC-0405. Tätä mallinumeroa ei tule sekoittaa markkinointinimeen (HP Photosmart Pro B8300 series) tai tuotenumeroihin (esimerkiksi C8492A tai C8492B).

Tuotteen ympäristöohjelma

Hewlett-Packard kannustaa käyttäjiä kierrättämään käytetyt sähkölaitteet, HP:n alkuperäiset tulostuskasetit ja ladattavat paristot. HP on sitoutunut tuottamaan laadukkaita tuotteita ympäristöystävällisesti. Tämän tuotteen suunnittelussa on otettu huomioon myös kierrätys. Käytetyn materiaalin määrä on pyritty minimoimaan vaarantamatta kuitenkaan tuotteen toimivuutta ja luotettavuutta. Eri materiaalit on suunniteltu helposti toisistaan erotettaviksi. Kiinnikkeet ja muut liitännät on sijoitettu kohtiin, joissa niiden käyttäminen ja irrottaminen sujuu helposti. Usein käytetyt osat on suunniteltu niin, että niiden korjaaminen ja vaihtaminen käy nopeasti.

Lisätietoja on HP:n ympäristöohjelmaa koskevilla sivuilla: <u>http://www.hp.com/hpinfo/globalcitizenship/</u>environment/index.html.

Paperin käyttö

Tässä tuotteessa voidaan käyttää kierrätyspaperia standardien DIN 19309 ja EN 12281:2002 mukaan.

Muovi

25 grammaa painavammat muoviosat on merkitty kansainvälisten standardien mukaisesti, jotta kierrätettävät osat on helppo tunnistaa tuotteen käyttöiän päätyttyä.

Kierrätysohjelma

HP:llä on useita tuotteiden palautus- ja kierrätysohjelmia eri maissa/alueilla sekä kumppaneina suuria sähkölaitteiden kierrätyskeskuksia kaikkialla maailmassa. HP säästää luonnonvaroja myymällä uudelleen suosituimpia tuotteitaan. Lisätietoja HP-tuotteiden kierrätyksestä on osoitteessa

http://www.hp.com/hpinfo/globalcitizenship/environment/recycle

HP:n mustesuihkutulostimien tarvikkeiden kierrätysohjelma

HP on sitoutunut suojelemaan ympäristöä. HP:n mustesuihkutulostimien tarvikkeiden kierrätysohjelma on käytössä useissa maissa / useilla alueilla. Ohjelman ansiosta voit kierrättää käytetyt mustekasetit maksutta. Lisätietoja on seuraavassa osoitteessa:

http://www.hp.com/hpinfo/globalcitizenship/environment/recycle

Aineiden käsittely

Tämä HP-tuote sisältää aineita, jotka saattavat edellyttää erikoiskäsittelyä tuotetta hävitettäessä.

Energiankulutus – Energy Star

Virransäästötila vähentää virrankulutusta merkittävästi, mikä auttaa säästämään luonnonresursseja ja rahaa vaikuttamatta tuotteen suorituskykyyn. Tämä tuote on ENERGY STAR® (versio 3.0) - yhteensopiva. ENERGY STAR on vapaaehtoinen, energiatehokkaiden tuotteiden suunnittelua edistävä ohjelma.



ENERGY STAR® on Yhdysvaltojen ympäristöviraston Yhdysvalloissa rekisteröimä tavaramerkki. HP on ENERGY STAR® -yhteistyökumppani, ja tämä tuote on ENERGY STAR® -ohjelman energiatehokkuusstandardien mukainen.

Lisätietoja ENERGY STAR® -ohjelmasta on osoitteessa

http://www.energystar.gov

Energiankulutus – Yhdysvaltojen energiatehokkuusohjelma

Tämä tuote on Yhdysvaltojen energiatehokkuusohjelman (FEMP) vaatimusten mukainen. Ohjelmalla pyritään vähentämään laitteiden virrankulutusta, kun laitteen virta on katkaistu.

Energiankulutus valmiustilassa: Katso tuotteen tekniset tiedot.

Energiankulutus, kun virta on katkaistu: Kun laitteen virta on katkaistu, se kuluttaa edelleen hieman energiaa. Energiankulutus voidaan estää katkaisemalla laitteesta virta ja irrottamalla sitten laitteen virtajohto pistokkeesta.

Käytettyjen tarvikkeiden hävittäminen EU:n kotitalouksissa



English

Disposal of Waste Equipment by Users in Private Households in the European Union This symbol on the product or on its packaging indicates that this product must not be disposed of with your other household waste. Instead, it is your responsibility to dispose of your waste equipment by handing it over to a designated collection point for the recycling of waste electrical and electronic equipment. The separate collection and recycling of your waste equipment at the time of disposed will help to conserve natural resources and ensure that it is recycled in a manner that protects human health and the environment. For more information about where you can drop off your waste equipment for recycling, please contact your local city office, your household waste disposal service or the shop where you purchased the product.

purchased the product. Exacutation des douignements usagés par les utilizateurs dans les foyars privés au sein de l'Union européente La présence de ce symbole sur le produit ou sur son emballinge indique que vous ne pouvez pas vous débarrasser de ce produit de la même façon que vos déchets sourants. La ucontraire, vous êtres responsable de l'évacuation de vos équipements usagés et à cet effet vous êtres tenud els erremettre à un point de collecte agréé pour le recyclang des équipements électriques et électroniques et électroniques usagés. Le tri l'évacuation et le recyclange séparés de vos équipements usagés permetten de préserver les ressources naturelles et de sassurer que ces équipements sont recyclés dans le recepct de la santé humane et de l'environnement. Pour plus d'informations sur les lieux de collecte des équipements usagés veuillez contacter votre maine, votre service de traitement des déchets ménagers ou le magasin où vous avez acheté le produit. Entargrung que no Elektrogerite aum d'en Entorgrung doit en de recu Disese Symbol auf dem Produkt oder desen Verpackung gibt an, dass das Produkt nicht zusammen mit dem Restmüll entsorgt werden darf. Es obliegt daher Ihrer Veranhwortung das Gerät an eine rentsprechenden Stelle fort de Entorgrung doit Wideraververtung von Elektrogeräte parte les formations de une et de l'environnen darüber, wo Sie alte Elektrogeräte zum Zeitpunkt Ihrer Entsorgung dried zum Schutz der Unweit bei und gevährleistet, dass sie auf eine Art und Weise recycelt werden, die keine Gefährdung für die Gesundheit des Menschen und der Unweit darstellt. Weitere Informationen darüber, wo Sie alte Elektrogeräte zum Recycelt werden, die Sie ber die dirichen Behörden, Wertstöffhöfn oder dort, wo Sie das Gerät envorben haben. Smaltiment de lanaarchöftlichter da zerta and act da act de funder lerunge

Sie bei den ofrilichen Behorden, Wertschfhöfen oder dort, wo Sie das Gerät erworben haben. Smalltemento di appareschiature da rottamare da parta di privati nell'Unione Europea Questo simbolo che appare sul prodotto sulla contizione indica che il prodotto non deve essere smalltino assieme agli altri rifiui domestici. Gli utenti devono provvedere allo separti delle apparecchiature da rottamare in fase di smaltimento favoriscono la conservazione delle rispore adurati e garantiscono che tali apparecchiature vengano rottamate nel rispetto dell'ambiente e della trubta della subte. Per ulteriori informazioni sul pundi ri accidata per il riciclaggio delle apparecchiature elettiche ed elettroniche. La raccolta e la rottamate nel rispetto dell'ambiente de alteria della tueba della subte. Per ulteriori informazioni sul pundi riaccolta delle apparecchiature da rottamare, contattare il proprio comune di residenza il servizio di smaltimento dei rifiuti locale o il negozio presso il quale è stato acquistato il prodotto. Este simbolo en el producto o en el embialgie indica que no se punde deschare el producto junto con lor residuos domésticos. Por el contrario, si debe eliminare ste lipo de residuo. Este simbolo en el producto o en el embialgie indica que no se punde deschare el producto junto con los residuos domésticos. Por el contrario, si debe eliminare ste lipo de residuo. Este simbolo sen el momento de la eliminación ayudarà a preservar recursos naturales y a garantizar que el reciclagia porteciale y la recorciale porteciale y la recorciale porteciale y la recorciale y contraciale y la recorciale y contraciale si altronicale de si accorciale porteciale y la recorciale y la recorcial

Likvidace vysloužileho zařízení užívateli v domácnosti v zemích EU Tato značka na produktu nelo na jeho obalu označuje, že tenko produkt nesmí byt likvidován prostým vyhozením do běžného domovního odpadu. Odpovidále za to, že vysloužilý zařízení bude předáno k likvidací do stanovených sběrných míst určených k recyklaci vysloužilých elektických a elektronických zařízení. Likvidace vysloužilého zařízení semostatným sběrem a recyklaci napomáh zachování příodních zdrojů a zajíške proběhne způsobem chránicím likské zdraví a živního prosťedí. Dažíší informace o tom, kam můžete vysloužilé zařízení předat k recyklaci, můžete ziskat od úřadů místní samosprávy, od společnosti provádějící svoz a likvidaci domovního odpadu nebo v ochodé, ktej ste produkt zakoupili.

Bortskaffelse af affaldsudstyr for brugere i private husholdninger i EU

Bortskaffelse af affaldsudstyr for brugere i private husholdninger i EU Dette symbol på produktet eller på dets emballage indikerer, at produktet ikke må bortskaffes sammen med andet husholdningsaffald. I stedet er det dit ansvar at bortskaffe affaldsudstyr ved at aflevere det på dertil beregnede indsamlingssteder med henblik på genbrug af elektrisk og elektronisk affaldsudstyr. Den separate indsamling og genbrug affaldsudstyr på tidsgunktet for tortskaffese er med li at bevare naturlige ressourcer og sikre, at genbrug finder sted på en måde, der beskytter menneskers hebred samt milj Hvis du vil vide mere om, hvor du kan aflevere dit affaldsudstyr til genbrug, kan du kontakte kommunen, det lokale renovationsvæsen eller den forretning, hvor du kabte produk

Hvis du vii vie mere om, nvor du kan alleviere dit ataliasuustyr til genorug, kan du kontakte kommuleen, det tokale renovationsvæsen eller den forretning, nvor du købte produkte **Afvoer van afgedankte apparatuur door gebruikers in particuliere huishoudelis ni de Europese Unie** Dit symbol op het product of de verpakking geeft aan dat dit product niet mag worden afgevoerd met het huishoudelijk afval. Het is uw verantwoordelijkheid uw afgedankte apparatuur af le leveren op een aangewezen inzamelpunt voor de verwerking van afgedankte ekkrische en elektronische apparatuur. De gescheiden inzameling nov or werverking van uw afgedankte apparatuur dragt bij tot het sparen van natuurlijke bronnen en tot het hergebruik van materiaal op een wijze die de volksgezondheid en het milieu beschermt voor meer informatie over waare u uw afgedankte apparatuur kunt inleveren voor recycling kunt u contact opnemen met het gemeentehuis in uw woonplaats, de reinigingsdienst of de winkel waar u het product hebt aangeschaft.

Farmajapidamistes kasutuselt kõrvaldatavate seadmete käitlemine Euroopa Liidus Kui toote või toote pakendil on see sümbol, ei tohi seda toodet visata olmejäätmete hulka. Teie kohus on viia tarbetuks muutunud seade selleks ettenähtud elektri- ja elektroonikaseadmete utiliseemiskohta. Utiliseeritava seadmete eradik logunine ja käitlemine aitab säästa loodusvarasid ning tagada, et käitlemine toimub inimeste tervisele ja keskkonnale ohutult. Lisateavet selle kohta, kuhu saate utiliseeritava seadme käitlemisesks viia, saate küsida kohalikust omavalitsusest, olmejäätmete utiliseerimispunktist või kauplusest, kust te seadme osistile.

kaupusesi, kusi te seaume osisile. Hävitettävien laitetiden käsitetky kottalouksissa Euroopan unionin alueella Tämä luotteessa tai sen pakkauksessa oleva merkintä soolitaa, että luotetta ei saa hävittää talousjätteiden mukana. Käyttäjän velvollisuus on huolehta siitä, että hävitettävä laite tiomitetaan sähko- ja elektronikkalaiteromu keräyspistessen. Hävitettäven laitteiden erillinen keräys ja kierrätys säästää luonnonvaroja. Näin toimimalla varmistetaan myös, että kierrätys tapahtuu tavalla, joka suojelee ihmisten tervyttä ja ympäristöä. Saat tarvittaessa lisätietoja jätteiden kierrätyspaikoista paikallisilta viranomaisilta, jäteyhtioiltä tai tuotteen jälleemmyylätä.

ιωσιαστη μαιαστηγματα. Απόρριση ζωρηστων συσκευών στην Ευρωπαϊκή Ένωση. Το παρόν σύμβολο στον εξοπλισμό ή στη συσκευασία που υποδειενύει ότι το προϊόν αυτό δεν πρέπει να πεταχτεί μαζί με άλλα οικιακά απορρίμματα. Αντίθετα, ευθύνη σας έναι α απορόμετα τις άχρηστες συσκευές σε μια καθορισμένη μονάδα συλλογής απορριμμάτων για την ανακύκλωση άχρηστου ηλεκτρικού και ηλεκτροικού εξοπλισμού. Η χωριστή συλλογή και ανακύκλωση των άχρηστων συσκευών θα συμβάλει στη διατήρηση των φυσκών πόρων και τη διασφάλιση ότι θα ανακυκλωθούν με τέτοιον τόστο, ώστε να προστατιείεται η υγία των ανθρώπων και το πειρίσθάλους. Ται πειραστέρες πληροφορίες σχικτιά με το πού μπορείτε να απορρίψετε τις άχρηστες συσκευές για ανακύκλωση, επικοινονήστε με τις κατά τόπους αρμόδιες αρχές ή με το κατάστημα από το οποίο αγοράσατε το προϊόν.

A hulladékanyagok keziése a magánháztartásokban az Európál Unióber, en velte az lektron kultadékanyagok keziése a magánháztartásokban az Európál Unióber Ez a szimbólum, amely a terméken vagy annak csomagolásán van feltintetve, azt jelzi, hogy a termék neszehető együtt az egyéb háztartási hulladékkkal. Az Ön feladata, hogy a készilék hulladékanyagok keziése és újrahasznosítása hozzájárul a természeti erőforrások megőrzéséhez, együttel azt is biztosítja, hogy a hulladék újrahasznosításá val foglalkozik. A hulladékanyagok elkúlonitett gyűtjése és újrahasznosítása hozzájárul a természeti erőforrások megőrzéséhez, együttel azt is biztosítja, hogy a hulladék újrahasznosítása az egészségre és a körmyezetre nem ártalmas móton történik. Ha tiájékoztatás tszeretne kapin azokról a helyekről, ahol leadhaja újrahasznosításra a hulladék anyagokat, forduljon a helyi önkormányzathoz, a háztatási hulladék begyűjtésével foglalkozó vállalathoz vag a termék forgalmazójához.

Lietotāju atbrīvošanās no nederīgām ierīcēm Eiropas Savienības privātajās mājsaimniecībās Šis simbols uz ierīces vai tās iepakojuma norāda, ka šo ierīci nedrīksi Izmest kopā ar pārējiem mājsaimniecības atkritumiem. Jūs esat atbildīgs par atbrīvošanos no nederīgās ierīces, to nododu norādīnaja savakšanas viela, la litku veika nederīgā elektriskā au nelektroniskā aprikojuma otreizējā pārstrāde. Speciāla nederīgās ierīces savākšanas viela, la litku veika nederīgā ierīces to nododu norādinaja savakšanas viela, la litku veika nederīgā ierīces tava veika parkojuma otreizējā pārstrāde. Speciāla nederīgās ierīces savākšanas un otreizējā pārstrāde variedāt nederīga ierīksties ar vielējo parstrādi, kas sargā cilvēku vesēlbu un apkartējo vai. Lai legūtu paplidu informāciju par to, kur otreizēja pārstrāde variedāt nederīga ierīksties ar vielējo parstrādi, kas sargā cilvēku veika vaikšanas dienes tuvai iekļatu. Karā iegadājālies šo ierīci. Lietuviškai

otreizējai pārstrādei var nogādāt nederīgo ierīci, lūdzu, sazinieties ar vietiejo pašvaldību, mājsaimniecības atkritumu savākšanas dienestu vai viekkalu, kurā iegādājāties šo ierīci. Europos Sajungos vartotaju ir parkoju namu viku atliekamos įrangos išmentimas Šis simbolis ant produkto arba jo pakuotės nurodo, kad produktas negali būti išmestas katru su kitomis namų ukiu atliekamos. Juš privalote išmesti savo atliekama įranga atliduodami ja į atliekamos elektronis (mai sektoris irangos parchitis) autoria isuranda subartas isurenkama. Ip serikāmas, bai sāsusujomi natūralis iškelikali ir izklikmama, kad įranga yra perdicība zmogaus sveikati įr gamtą tausojančiu būdu. Dėl informacijos apie tai, kur galite išmesti atliekamą perdirbti skirtą įrangą kreipklės į attitinkamą vietos tamybą, namų (kiko attitų jišvzima tamybą arba į parkutoure, kurioje pirkote produkta. Utylizacja zužytego sprzętu przez užytkowników domowych w Uni Europejskiej Symbol kan unieszczony na produkcie bio pakuseniu oznacza, za tego produktu nie naležy vyrzucać razem z innymi odpadami domovymi. Užytkownik jest odpoviedzialny za dostarczenie zužytego sprzętu do wznaczonego punktu gromadzenia zužytych urządzeń elektrycznych i elektronicznych. Gromadzenie osobon i neykling tego punu dpadźwi uzyskać u odpoviednich vładz lokalnych, w przedsiejotrstwie zgimujązym się usuwaniem odpadów lub w miejscu zakupu produktu.

Descarte de equipamentos por usuários em residências da União Européia Este simbolo no produto un a embalegem indica que o produto não pode ser descartado junto com o fixo doméstico. No entanto, é sua responsabilidade levar os equipamentos a serem descartados a um ponto de coleta designado para a recicalagem de equipamentos eletro-eletrônicos. A coleta separada e a recicalagem dos equipamentos no momento do descarte ajudam na conservação dos cartar equipamentos garantem que os equipamentos serão reciclados de forma a proteger a saúde das pessoas e o meio ambiente. Para obter mais informações sobre onde descartar equipamentos para recicalagem, entre em contato com o escritônio local de sua cidade, o serviço de limpeza pública de seu barro u a loja em que adquíriu o produto

Postup používateľov v krajiňach Európskej únie pri vyhadzovaní zariadenia v domácom používaní do odpadu Tenic symbol na produkte alebo na jeho obale znamená, že nesmie by vyhodený si ným komunálným odpadom. Namiesto toho máte povinnos odovzda toto zariadenie na zbernom mieste, kde sa zabezpečuje revyklácia elektrichých a elektronických zariadení. Edparovaný zber a recyklácia zariadenia určeného na odpad pomôže chrání Iptiské zdravé a životné prostredie. Dalšie informácie o separovanom zber a recyklácia izliskate na miestnom obecnom úrade, vo firme zabezpečujícej zber všisko komunálneho odpadu alebo v predánji, kde se produkt kupili.

To mimo zaroczęcujecuje uzeri vasiło komunalimienio oupadu aledo v predajili, Kde šte produkt kupili.
Ravnanje z odpadno opremo v gospodinjstvih znotraj Evropske unije
Ta znak na izdelku ali embalaži izdelka pomeni, da izdelka ne smete odlagati skupaj z drugimi gospodinjskimi odpadki. Odpadno opremo ste dolžni oddati na določenem zbirnem mestu za recikliranje odpadne opreme ob odlaganju boste pomagali ohraniti naravne vire in zagotovili, da bo odpadna oprema reciklirana iko, da se varuje zdravje judi in okolje. Već informacij o mestih, kjer lahko oddate odpadno opremo za recikliranje, lahko dobite na občini, v komunalnem podjetju ali trgovini, kjer ste izdelek kupili.

na occinit, v kontunament poglegu an gyovini, keje sie zozenek kupin. Kassering av Körbrukningsametali, för hem- och privatarvändare i EU Produkter eller produktförpackningar med den här symbolen fär inte kasseras med vanligt hushällsavfall. I stället har du ansvar för att produkten lämnas till en behörig ätervinningstallistion för hantering av el- och elektronikprodukter ä dervinns på rätt sätt. Kommunala myndigheter, sophanteringsföretag eller butiken där varan köptes kan ge me Information om var du lämara kasserade produkter för attervinning.

Polski

Slovenščina

Svenska

Hakemisto

Merkit/numerot

4 800 x 1 200 optimoitu dpi 41, 42, 44

Α

Aloitusopas 4 asiakastuki 123 automaattinen paperityypin tunnistin 38 automaattisen kaksipuolisen tulostuksen lisälaite asennus 25 käyttö 69 käytön edut 69 vianmääritys 107

С

ColorSmart III 41

D

declaration of conformity 133 diagnostiikkasivu 4 diagnostiikkasivu, tulostaminen 87

E

edestä tehtävän käsinsyötön paperinohjain kuva 6 esittelysivu, tulostaminen 80, 86 Exif Print 43

F

FCC statement 136 fontit, sisäiset 130

Н

HP:n digitaalivalokuvaus 40 HP:n materiaalit, tulostaminen 53 HP:n puhelintuki 4, 126 HP Inkjet Toolbox (Mac OS) 4 HP Instant Support -tuki 4, 76 HP PCL 3 130 HP Photo Imaging ohjelma 43 HP Printer Utility 81 hpshopping.com 115 HP-sivustot 4 huono tulostuslaatu 94

I/O-liittymät 131

J

Т

Jatka-painike 8 Jatka-valo 8 jatkolomakkeet, tulostus 64 julisteet, tulostus 63 julkaisutiedot 4 järjestelmävaatimukset 131

Κ

kaksipuolinen tulostus. Katso tulostus kalvot lisääminen 36 tulostus 53 kieli, kirjoitin 130 kirjasen tulostaminen 61 kirjasinlajit, sisäiset 130 kirjekuoret, tulostaminen 55 kirjoitin erikoistoiminnot 2 kieli 130 kirjoitinlaitteiston tietojen näyttö 76 kirjoitinohjaimen toiminnot 40 kirjoittimen valojen merkitys 109 muisti 131

rekisteröinti Toolboxin kautta 76 tarkkuus 130 tekniset tiedot 129 vähimmäismarginaalit 34 älykkäät ohjelmatoiminnot 40 kirjoitinohjaimen ohje 4 kirjoitinohjain asennusohjelman mukauttaminen 14 järjestelmävaatimukset 131 Macintosh-asennus 11 muiden ohjainten asennus 15 nykyisten tulostusasetuksien muuttaminen 49 ohjelmisto 9 poistaminen 13 tulostuksen oletusasetuksien muuttaminen 39 älykkäät ohjelmatoiminnot 40, 130 Kirjoitinpalvelut-välilehti, Toolbox 80 Kirjoittimen tila -välilehti, Toolbox 75 kolmivärisen mustekasetin merkkivalot kuva 7 kortit, tulostaminen 57 käsinsyöttö edestä kuva 6 tulostus 50 käsinsyöttö kirjoittimen takaa kuvaus 8 tulostus 50 käyttöjärjestelmävaatimukset 131

L

laajennettava syöttölokero 6 laajennettava tulostelokero 6 liittymät, I/O 131 Linux-ohjain 15 lisävarusteet tilaustiedot 115 Lueminut-tiedosto 4

Μ

Macintosh HP Printer Utility 81 järjestelmävaatimukset 131 marginaalien pienentäminen 40 marginaalit, vähimmäismarginaalit 34 materiaalin lisääminen käsinsyöttö edestä 50 käsinsyöttö kirjoittimen takaa 50 syöttölokero 36 mitat, kirjoitin 131 Miten? 78 muisti, vakio 131 mukautettu paperikoko, tulostaminen 54 mustan mustekasetin tai valokuvamustekasetin merkkivalot kuva 7 mustekasetin salpa 6 mustekasetin vaunu 6 mustekasetit asennus tai vaihtaminen 18 kohdistaminen 20, 80 kunnossapito ja säilytys 22 mustekasetin suojus 22 mustetason näyttö, Macintosh 81 mustetason näyttö, Windows 75 puhdistaminen 21, 80 tuetut 18 tulostus vhdellä mustekasetilla 23 myPrintMileage kuvaus 78 käyttö Toolboxin kautta 76 Web-sivusto 78

0

odottamattomat tulostustulokset 94 ohjelmisto asennusohjelman mukauttaminen 14 HP Photo Imaging ohjelma 43 järjestelmävaatimukset 131 kirjoitinohjaimen toiminnot 40 kirjoitinohjain 9 Macintosh-asennus 11 muut ohjelmistot, asennus 15 nykyisten tulostusasetuksien muuttaminen 49 poistaminen 13 tulostuksen oletusasetuksien muuttaminen 39 älykkäät ohjelmatoiminnot 40, 130 ohjelmiston asennuksen poistaminen 13

Ρ

panoraamavalokuvat, tulostaminen 47 paperi. Katso tulostusmateriaali paperin leveysohjain 7 paperitukokset poistaminen 101 välttämisvinkkejä 103 paperitukos, poistaminen 101 PCL 3 130 Peruuta-painike 71 PhotoREt IV 41 pienten tulostusmateriaalien ohjain kuvaus 7 käyttö 55, 57 pienten tulostusmateriaalien ulostulo 7

R

rajoitettu takuuilmoitus 128 reunaton tulostus kuvaus 40 tulostus 44 vianmääritys 105

S

silitettävien siirtokuvien tulostus 66 Starter-CD 4 syöttölokero 36 syöttölokero, laajennettava kuva 6 syöttölokeron lukitus 7 sähköinen tuki tuki 124 säädökset 135

Т

takapaneeli kuvaus 8 vapautuspainikkeet 8 takuu 128 tarkkuus, kirjoitin 130 tarrat, tulostus 65 tarvikkeet ja lisävarusteet lisävarusteet 117 tekniset tiedot järjestelmävaatimukset 131 kirjoitin 129 kirjoittimen koko 131 kirjoittimen paino 131 kirjoittimen suorituskyky 131 käyttöympäristö 131 tehovaatimukset 131 virrankulutus 131 Tiedot-välilehti, Toolbox 76 Toolbox Kirjoitinpalvelut-välilehti 80 Kirjoittimen tila -välilehti 75 kuvaus 4 käyttö 74 Tiedot-välilehti 76 tulostustarvikkeiden tilaaminen 116 tuki asiakastuki 123 HP:n puhelintuki 126 Miten? 78 sähköinen tuki 124 Toolbox 74 tulostelokero, laajennettava kuva 6 tulostus automaattisen paperityypin tunnistimen käyttäminen 38 digitaalivalokuvat 41 erityyppisille materiaaleille 53 HP:n tulostusmateriaaleille 53 jatkolomakkeet 64 julisteet 63 kalvoille 53 kirjanen 61

kirjekuorille 55 korteille 57 käsinsyöttö edestä 50 käsinsyöttö kirjoittimen takaa 50 marginaalien pienentäminen 40 molemmille puolille, automaattinen 69 molemmille puolille, esittely 67 molemmille puolille, käsin 68 molemmille puolille, ohjeet 67 monta sivua yhdelle arkille 60 mukautettuja paperikokoja käyttämällä 54 panoraamatulostus 2 panoraamavalokuvat 47 reunaton tulostus 40, 44 silitettävät siirtokuvat 66 tarrat 65 tulostustyön peruuttaminen 71 virransäästötila 2 vähimmäismarginaalit 34 yhdellä mustekasetilla 23 tulostusmateriaali erityyppisille materiaaleille tulostaminen 53 kalvoille tulostaminen 53 kalvojen lisääminen 36 kirjekuorien tulostaminen 55 korteille tulostaminen 57 paperitukosten poistaminen 101 reunaton tulostus 44 syöttölokeroon lataaminen 36 tarvikkeiden tilaaminen 115 tuetut koot 28 tuetut tulostusmateriaalipainot ja -kapasiteetit 34 tuetut tyypit 33 tulostaminen HP:n tulostusmateriaaleille 53 tulostaminen mukautettuja paperikokoja käyttämällä 54 valitsemiseen ja käyttöön liittyviä vinkkejä 28 tulostus molemmille puolille. Katso tulostus tulostusnopeudet 130

tulostusongelmat 88 tulostustyön peruuttaminen 71 tuotehyväksynnät 132

U

USB-portti 8

V

W

Web-sivusto

Linux 15

valokuvat 4 800 x 1 200 optimoitu dpi 42 digitaalivalokuvausteknologia 42 Exif Print 43 HP:n digitaalivalokuvaus 40 HP Photo Imaging ohjelma 43 kuusiväritulostus 41 PhotoREt IV 41 PhotoREt-tulostus 42 reunaton tulostus 44 tulostus 41 tulostusohjeet 41 vianmääritys automaattinen kaksipuolinen tulostus 107 automaattisen kaksipuolisen tulostuksen lisälaite 107 diagnostiikkasivu, tulostaminen 87 esittelysivu, tulostaminen 86 jatkolomakkeet eivät tulostu asianmukaisesti 106 juuttunut paperi 101 kirjoittimen valot vilkkuvat 109 reunattoman tulostuksen ongelmien ratkaiseminen 105 valokuvien tulostusongelmien ratkaiseminen 104 verkkotulostusongelma 108 vinkkejä ja resursseja 84 virheilmoitukset näyttö Toolboxin kautta 75 virransäästötila 2 virtaiohdon liitin 8 virtapainike 8 virtavalo 8 vähimmäismarginaalit 34

myPrintMileage 78 tarvikkeiden ja lisävarusteiden tilaaminen 115 Windows järjestelmävaatimukset 131

Y

yläkansi 6 ympäristötiedot 131

Ä

älykkäät ohjelmatoiminnot 40

www.hp.com/support

