

HP Officejet J5700

Uživatelská příručka



© 2006 Copyright Hewlett-Packard Development Company, LP

Informace obsažené v tomto dokumentu podléhají změnám bez předchozího upozornění.

Reprodukce, úpravy nebo překlad bez předchozího písemného svolení jsou zakázány, s výjimkou případů, které povoluje autorský zákon.



Adobe® a Acrobat Logo® jsou ochranné známky společnosti Adobe Systems Incorporated.

Windows®, Windows NT®, Windows ME®, Windows XP® a Windows 2000® jsou obchodní známky společnosti Microsoft registrované v USA.

Intel® a Pentium® jsou registrované ochranné známky společnosti Intel Corporation a jejich poboček v USA a dalších zemích.

Říjen 2006

Upozornění

Záruky na produkty a služby společnosti Hewlett-Packard jsou uvedeny v písemných záručních prohlášeních, která jsou součástí takových produktů nebo služeb. Žádné zde uvedené informace nelze chápat jako ustanovení dodatečné záruky. Společnost Hewlett-Packard není odpovědná za zde obsažené technické nebo vydavatelské chyby či opomenutí. Společnost Hewlett-Packard není odpovědná za náhodné nebo následné škody vzniklé v důsledku nebo v souvislosti s poskytnutím, vlastností nebo použitím tohoto dokumentu a programového materiálu, který popisuje.

Poznámka: Informace o předpisech naleznete v části [Zákonná upozornění](#).



Na mnoha místech není zákonně vytvářet kopie následujících položek. V případě pochybností se nejprve obraťte na právního zástupce.

- Státní dokumenty:
 - Pasy
 - Imigrační doklady
 - Vybrané služební dokumenty
 - Identifikační odznaky, karty nebo insignie

- Státní kolký a ceny:
 - Poštovní známky
 - Potravinové známky
- Šeky nebo směnky vydané státními institucemi
- Bankovky, cestovní šeky nebo peněžní poukázky
- Vkladové certifikáty
- Dokumenty chráněné autorským zákonem

Bezpečnostní informace

⚠ Upozornění Aby se zamezilo nebezpečí požáru nebo úrazu, nevystavujte tento produkt dešti nebo vlhkosti.

Při používání tohoto produktu vždy dodržujte bezpečnostní předpisy, aby se zamezilo nebezpečí zranění v důsledku požáru nebo poranění elektrickým proudem.

⚠ Upozornění Možné nebezpečí úrazu

1. Přečtěte si pozorně všechny pokyny v instalační příručce.
2. Pro připojení zařízení ke zdroji elektrické energie používejte pouze uzemněné elektrické zásuvky. Pokud nevíte, zda je elektrická zásuvka uzemněná, obraťte se na kvalifikovaného elektrikáře.
3. Dodržujte všechna varování a pokyny vyznačené na produktu.
4. Před čišťením odpojte tento produkt ze zásuvky.
5. Neinstalujte a nepoužívejte tento produkt v blízkosti vody a nemanipulujte s ním, pokud máte mokré ruce.
6. Instalujte produkt bezpečně na stabilní povrch.
7. Umístěte produkt na chráněné místo, kde není možné stoupnout na napájecí kabel a kde nemůže dojít k poškození napájecího kabelu.
8. Jestliže produkt nefunguje správně, vyhledejte nápovědu pro řešení problémů na obrazovce.
9. Uvnitř se nenacházejí žádné díly, jejichž opravu by bylo možné zkontrolovat telefonicky. Přenechejte servis kvalifikovanému servisnímu personálu.
10. Používejte produkt v době větraném prostoru.
11. Produkt používejte pouze se síťovým adaptérem od společnosti Hewlett-Packard.

⚠ Upozornění Toto zařízení nebude schopné provozu v případě výpadku hlavního zdroje napájení.

Obsah

1	Nápověda k zařízení HP Officejet J5700 All-in-One series	7
2	Vyhledání dalších informací	
	Zdroje informací	9
3	HP All-in-One - přehled	
	Zařízení HP All-in-One – stručný přehled	11
	Funkce ovládacího panelu	12
	Text a symboly	13
	Zadávání textu pomocí klávesnice na ovládacím panelu	13
	Dostupné symboly pro vytáčení faxových čísel	14
	Použití softwaru	15
	Informace o připojení	16
	Podporované typy připojení	16
	Připojení pomocí kabelu USB	16
	Použití sdílení tiskárny	16

4 Dokončení nastavení zařízení HP All-in-One

Nastavení předvoleb.....	19
Obecné předvolby.....	19
Nastavení jazyka a země/oblasti.....	19
Nastavení data a času.....	20
Nastavení rychlosti posunu.....	20
Nastavení času zpoždění výzvy.....	21
Obnovení výchozích nastavení od výrobce.....	21
Předvolby faxu.....	21
Nastavení zařízení HP All-in-One pro automatickou opakovanou volbu faxového čísla.....	21
Nastavení hlasitosti.....	22
Nastavení tónové nebo pulzní volby.....	23
Nastavení rychlosti faxu.....	23
Nastavení faxu.....	24
Nastavení zařízení HP All-in-One pro faxování.....	24
Zvolte správné nastavení faxu pro váš dům nebo kancelář.....	26
Volba nastavení faxu.....	27
Případ A: Samostatná faxová linka (nepřijímá žádná hlasová volání).....	30
Případ B: Nastavení zařízení HP All-in-One pro provoz se službou DSL.....	30
Případ C: Nastavení zařízení HP All-in-One s pobočkovou ústřednou (PBX) nebo linkou ISDN.....	32
Případ D: Fax a služba rozlišovacího vyzvánění na stejné telefonní lince.....	33
Případ E: Sdílená hlasová a faxová linka.....	34
Případ F: Hlasová a faxová linka sdílená s hlasovou poštou.....	35
Typ G: Faxová linka s modemem pro telefonické připojení počítače (bez příjmu hlasových volání).....	36
Typ H: Hlasová a faxová linka sdílená s modemem pro telefonické připojení počítače.....	38
Případ I: Hlasová a faxová linka sdílená se záznamníkem.....	41
Typ J: Hlasová a faxová linka sdílená s modemem pro telefonické připojení počítače a se záznamníkem.....	42
Typ K: Hlasová a faxová linka sdílená s modemem pro telefonické připojení počítače a s hlasovou poštou.....	44
Změna nastavení zařízení HP All-in-One pro příjem faxu.....	47
Volba vhodného režimu odpovědi pro nastavení.....	47
Nastavení režimu odpovědi.....	48
Nastavení počtu zazvonění před příjmem faxu.....	48
Změna odpovědi podle typu zvonění pro rozlišující vyzvánění.....	49
Kontrola nastavení faxu.....	50
Nastavení záhlaví faxu.....	50
Nastavení rychlých voleb.....	51
Nastavení položek individuální rychlé volby.....	51
Nastavení položek rychlé volby skupiny.....	53
Odstranění položek rychlé volby.....	55
Tisk seznamu rychlých voleb.....	55
Nastavení telefonního seznamu.....	55
Vytvoření položky telefonního seznamu.....	56
Úprava nebo odstranění položky telefonního seznamu.....	56
Export a import faxových čísel.....	57

5 Vložení předloh a papíru	
Vložení předloh.....	59
Vložení předlohy do automatického podavače dokumentů.....	59
Vložení předlohy na skleněnou podložku.....	60
Vyberte tiskové médium.....	61
Typy pro výběr a používání tiskového média.....	61
Porozumění technickým údajům pro podporovaná média.....	62
Porozumění podporovaným formátům.....	62
Porozumění podporovaným typům a hmotnostem médií.....	65
Nastavte minimální okraje.....	66
Papíry, jejichž použití není doporučeno.....	66
Vložení papíru.....	67
Vložení papíru plného formátu.....	67
Vložení fotografického papíru formátu 10 × 15 cm (4 x 6 palců).....	70
Vložení rejstříkových karet.....	71
Vložení obálek.....	72
Předcházení uvíznutí papíru.....	73
6 Tisk z počítače	
Tisk z aplikace.....	75
Změna nastavení tisku.....	75
Uživatelé systému Mac.....	76
Zastavení tiskové úlohy.....	76
7 Použití funkcí kopírování	
Kopírování.....	77
Nastavení počtu kopií.....	78
Nastavení formátu papíru pro kopírování.....	78
Nastavení typu papíru pro kopírování.....	79
Změna rychlosti nebo kvality kopírování.....	80
Změna výchozího nastavení kopírování.....	80
Vytvoření kopie bez okrajů formátu 10 × 15 cm (4 × 6 palců) z fotografie.....	81
Změna formátu předlohy na papír formátu letter nebo A4.....	84
Změna formátu předlohy pomocí vlastních nastavení.....	85
Kopírování dokumentu formátu Legal na papír formátu Letter.....	85
Úpravy světlosti a tmavosti kopie.....	86
Zvýraznění neostrých oblastí kopie.....	87
Zvýraznění světlých ploch kopie.....	88
Zastavení kopírování.....	88
8 Použití funkcí skenování	
Skenování obrázku.....	89
Skenování předlohy do počítače.....	89
Zastavení skenování.....	90
Úprava naskenovaného obrázku v náhledu.....	90
Tisk naskenovaného obrázku.....	90

Změna výchozího nastavení skenování.....	90
Přidání nového cíle pro uložení obrázku.....	91
Změna výchozího cíle.....	92
Změna cíle pro uložení obrázku.....	92
Změna rozlišení nebo typu obrázku.....	93
Změna režimu úpravy textu/OCR.....	93
Změna nastavení náhledu obrázku.....	94

9 Použití funkcí faxu

Odeslání faxu.....	95
Odeslání obyčejného faxu.....	96
Odeslání faxu pomocí rychlých voleb.....	96
Ruční odeslání faxu z telefonu.....	98
Odeslání faxu pomocí monitorovaného vytáčení.....	98
Odeslání faxu z paměti.....	99
Naplánování pozdějšího odeslání faxu.....	100
Hromadné odeslání faxu více příjemcům.....	101
Odeslání faxu s barevnou předlohou nebo fotografií.....	103
Odeslání faxu z počítače.....	103
Odeslání faxu pomocí softwaru HP Photosmart Studio (systém Macintosh).....	104
Odeslání faxu ze softwarové aplikace.....	105
Odeslání počítačem vytvořené titulní stránky jako jednostránkového faxu.....	105
Změna rozlišení faxu a nastavení Světlejší či tmavší	106
Změna rozlišení faxu.....	106
Změna nastavení Světlejší či tmavší	107
Nová výchozí nastavení.....	108
Odeslání faxu v režimu opravy chyb.....	109
Příjem faxu.....	109
Ruční příjem faxu.....	110
Nastavení záložního příjmu faxů.....	110
Opakovaný tisk přijatých faxů z paměti.....	111
Žádost o příjem faxu.....	112
Předávání faxů na jiné číslo.....	113
Nastavení formátu papíru pro přijímané faxy.....	114
Nastavení automatického zmenšení příchozích faxů.....	114
Blokování nežádoucích faxových čísel.....	115
Nastavení režimu nežádoucích faxů.....	115
Přidání čísel do seznamu nežádoucích faxových čísel.....	115
Odstranění čísel ze seznamu nežádoucích faxových čísel.....	116
Faxování po Internetu pomocí telefonu IP.....	117
Tisk protokolů.....	117
Tisk protokolů potvrzení faxů.....	117
Tisk chybových protokolů faxů.....	118
Tisk protokolu faxu.....	118
Tisk jiných protokolů.....	119
Zastavení faxování.....	121

10 Údržba zařízení HP All-in-One

Čištění zařízení HP All-in-One.....	123
Čištění skleněné podložky.....	123
Čištění spodní strany víka.....	124
Čištění vnějších ploch.....	124
Čištění automatického podavače dokumentů.....	124
Kontrola odhadovaných hladin inkoustu.....	127
Tisk protokolu autotestu.....	128
Práce s tiskovými kazetami.....	129
Manipulace s tiskovými kazetami.....	129
Výměna tiskových kazet.....	130
Používání fotografické tiskové kazety.....	134
Použití chrániče tiskové kazety.....	134
Zarovnání tiskových kazet.....	135
Čištění tiskových kazet.....	136
Čištění kontaktů tiskové kazety.....	137
Vyčistíte prostor okolo inkoustových trysek.....	139

11 Řešení problémů

Tipy pro odstraňování problémů.....	143
Potíže s komunikací prostřednictvím připojení USB.....	145
Informace o tiskových kazetách.....	146
Informace o papíru.....	146
Tipy pro použití automatického podavače dokumentů.....	147
Odstraňování uvíznutého papíru.....	147
Odstraňování problémů s tiskovou kazetou.....	149
Odstraňování problémů s kvalitou tisku.....	150
Odstraňování problémů s tiskem.....	169
Odstraňování problémů s faxováním.....	192
Odstraňování problémů s kopírováním.....	247
Odstraňování problémů se skenováním.....	258
Aktualizace zařízení.....	263
Chyby.....	263
Zprávy zařízení.....	263
Zprávy souborů.....	268
Podporované typy souborů pro zařízení HP All-in-One.....	269
Obecné uživatelské zprávy.....	269
Zprávy papíru.....	270
Zprávy napájení a připojení.....	272
Zprávy tiskových kazet.....	275

12 Objednání spotřebního materiálu

Objednání papíru a dalších médií.....	279
Objednání tiskových kazet.....	279
Objednání dalšího spotřebního materiálu.....	280

13 Záruka a podpora HP

Záruka.....	281
Rozšíření záruky.....	281
Získání podpory a dalších informací ze sítě Internet.....	281
Dříve než se obrátíte na středisko podpory zákazníků HP.....	282

Zjištění sériového čísla a servisního identifikačního čísla.....	282
Volání v Severní Americe v průběhu záruky.....	283
Volání v dalších částech světa.....	283
HP Quick Exchange Service (Japonsko).....	284
Příprava zařízení HP All-in-One k odeslání.....	285
Vyjmutí tiskových kazet před odesláním.....	285
Odstraňte překryvný segment ovládacího panelu.....	286
Zabalení zařízení HP All-in-One.....	287
14 Technické informace	
Systémové požadavky.....	289
Specifikace papíru.....	290
Kapacita zásobníků papíru.....	290
Formáty papíru.....	291
Specifikace okrajů tisku.....	291
Specifikace tisku.....	291
Specifikace kopírování.....	292
Specifikace faxu.....	292
Specifikace skenování.....	293
Fyzické specifikace.....	293
Specifikace napájení.....	293
Specifikace prostředí.....	293
Další specifikace.....	293
Program výrobků zohledňujících životní prostředí.....	293
Ochrana životního prostředí.....	294
Tvorba ozónů.....	294
Použití papíru.....	294
Plasty.....	294
Bezpečnostní listy materiálu.....	294
Program recyklace hardwaru.....	294
Program recyklace spotřebního materiálu pro výrobky HP Inkjet.....	294
Likvidace použitých zařízení uživateli v soukromých domácnostech v Evropské unii.....	294
Zákonná upozornění.....	295
Registrační identifikační číslo modelu.....	295
Notice to users of the U.S. telephone network: FCC requirements.....	295
FCC statement.....	296
Note à l'attention des utilisateurs du réseau téléphonique canadien/notice to users of the Canadian telephone network.....	296
Notice to users in Japan.....	297
Power cord statement.....	297
Notice to users in the European Economic Area.....	297
Notice to users of the German telephone network.....	298
Geräuschemission.....	298
Notice to users in Korea.....	298
Australia Wired Fax Statement.....	298
Declaration of conformity (European Economic Area).....	298
HP Officejet J5700 All-in-One series declaration of conformity.....	299
Rejstřík.....	301

1 Návod k zařízení HP Officejet J5700 All-in-One series

Další informace o zařízení HP All-in-One najdete v:


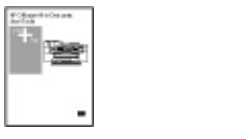

- [Vyhledání dalších informací](#)
- [HP All-in-One - přehled](#)
- [Dokončení nastavení zařízení HP All-in-One](#)
- [Vložení předloh a papíru](#)
- [Tisk z počítače](#)
- [Použití funkcí faxu](#)
- [Použití funkcí kopírování](#)
- [Použití funkcí skenování](#)
- [Údržba zařízení HP All-in-One](#)
- [Řešení problémů](#)
- [Objednání spotřebního materiálu](#)
- [Záruka a podpora HP](#)
- [Technické informace](#)

2 Vyhledání dalších informací

Informace o nastavení a používání zařízení HP All-in-One naleznete v řadě zdrojů, ať už se jedná o tištěnou dokumentaci nebo elektronické dokumenty.

- [Zdroje informací](#)

Zdroje informací

	<p>Instalační leták</p> <p>Instalační leták obsahuje pokyny k nastavení zařízení HP All-in-One a instalaci softwaru. Kroky popsané v Instalačním letáku provádějte v uvedeném pořadí.</p>
	<p>Uživatelská příručka</p> <p>Tato Uživatelská příručka uvádí informace o používání zařízení HP All-in-One, a to včetně tipů pro řešení problémů a podrobných návodů. Poskytuje rovněž pokyny k dodatečné instalaci, které doplňují informace v Instalačním letáku.</p>
	<p>Soubor Readme</p> <p>Soubor Readme obsahuje nejnovější informace, které nelze nalézt v jiných publikacích.</p> <p>Soubor Readme je k dispozici po instalaci softwaru.</p>
<p>www.hp.com/support</p>	<p>Máte-li přístup k Internetu, můžete vyhledat nápovědu a podporu na webových stránkách HP. Tento webový server nabízí technickou podporu, ovladače, spotřební materiál a informace o objednávání.</p>

3 HP All-in-One - přehled

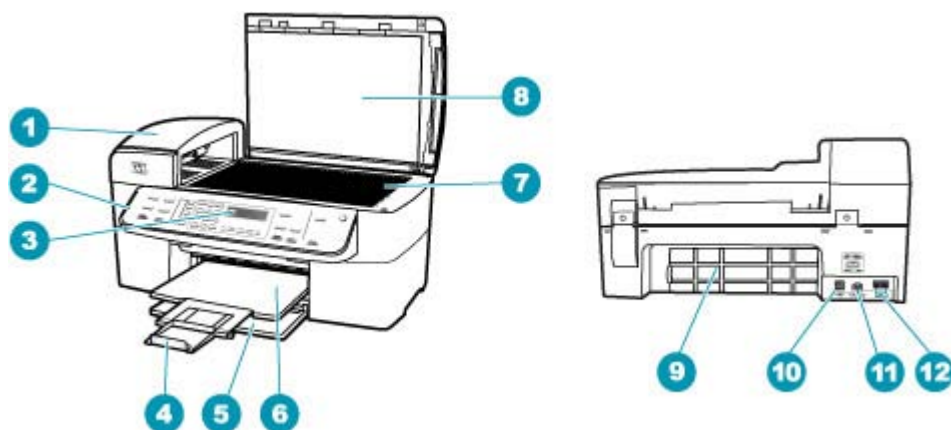
Celou řadu funkcí zařízení HP All-in-One lze používat přímo bez zapnutí počítače. Pomocí zařízení HP All-in-One lze rychle a snadno plnit úlohy, jako je vytvoření kopie nebo odeslání faxu.

V této části jsou popsány funkce hardwaru zařízení HP All-in-One a funkce ovládacího panelu.

Tato část obsahuje následující témata:

- [Zařízení HP All-in-One – stručný přehled](#)
- [Funkce ovládacího panelu](#)
- [Text a symboly](#)
- [Použití softwaru](#)
- [Informace o připojení](#)

Zařízení HP All-in-One – stručný přehled



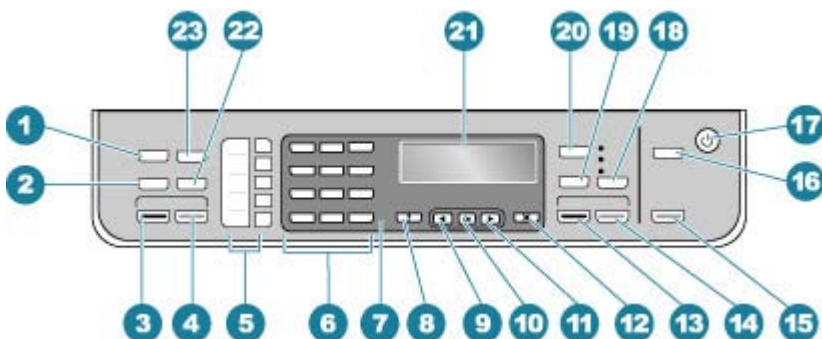
Popisek	Popis
1	Automatický podavač dokumentů
2	Ovládací panel
3	Displej ovládacího panelu (také jen displej)
4	Nástavec výstupního zásobníku (také jen nástavec zásobníku)
5	Vstupní zásobník
6	Výstupní zásobník
7	Skleněná podložka


(pokračování)

Popisek	Popis
8	Spodní část víka
9	Zadní dvířka
10	Zadní port USB
11	Připojení ke zdroji napájení
12	Porty 1-LINE (fax) a 2-EXT (telefon)

Funkce ovládacího panelu

Následující schéma a s ním související tabulka poskytují stručný přehled funkcí ovládacího panelu zařízení HP All-in-One.



Popisek	Název a popis
1	Nabídka v oblasti Fax: Zobrazí nabídku Faxování pro výběr možností.
2	Opakovaná volba/pauza : Slouží k opakované volbě posledního vytočeného čísla nebo k vložení pauzy o délce 3 s do faxového čísla.
3	Faxovat černobíle : Zahájí černobílé faxování.
4	Faxovat barevně : Zahájí barevné faxování.
5	Tlačítka pro rychlou volbu jedním dotykem: Přístup k prvním pěti číslům rychlé volby.
6	Klávesnice: Slouží k zadávání faxových čísel, hodnot a textu.
7	Výstražná kontrolka: Blikající kontrolka signalizuje výskyt chyby, které je třeba věnovat pozornost.
8	Nastavení/? : Slouží k otevření nabídky Nastavení určené k vytváření protokolů, změn faxových a jiných nastavení údržby a k přístupu k nabídce Nápověda . Stisknutím tlačítka  procházejte mezi dostupnými tématy nápovědy a následným stisknutím tlačítka OK vyberte téma. Na obrazovce počítače se zobrazí vybrané téma nápovědy.
9	Šipka vlevo: Snižuje hodnoty zobrazené na displeji.
10	OK : Vybere nabídku nebo nastavení zobrazené na displeji.

(pokračování)

Popisek	Název a popis
11	Šipka vpravo: Zvyšuje hodnoty zobrazené na displeji.
12	Storno: Slouží k zastavení úlohy, opuštění nabídky nebo ukončení nastavení.
13	Kopírovat černobíle: Zahájí úlohu černobílého kopírování.
14	Kopírovat barevně: Zahájí úlohu barevného kopírování.
15	Skenovat: Zahájí úlohu skenování a odešle ji do umístění, které jste vybrali pomocí tlačítka Skenovat do .
16	Skenovat do: Zobrazí nabídku Skenovat do , pomocí které lze vybrat cíl skenování.
17	Napájení: Zapíná a vypíná zařízení HP All-in-One. Je-li zařízení HP All-in-One zapnuto, tlačítko Zapnout svítí. Při provádění úlohy kontrolka bliká. Je-li zařízení HP All-in-One vypnuté, i nadále spotřebovává minimální množství energie. Pokud chcete zařízení HP All-in-One zcela odpojit od napájení, vypněte je a vytáhněte napájecí kabel ze zásuvky.
18	Kvalita: Slouží k volbě kvality kopírování Nejlepší , Normální nebo Rychlá .
19	Zmenšit/Zvětšit: Slouží ke změně formátu tištěné kopie.
20	Nabídka v oblasti Kopírování: Zobrazí nabídku Nabídka Kopírování , která umožňuje výběr možností.
21	Displej: Zobrazí nabídky a zprávy.
22	Rychlá volba: Slouží k výběru čísla rychlé volby.
23	Funkce tohoto tlačítka se liší podle země nebo oblastí, ve kterých se zařízení HP All-in-One prodává. Tlačítko je označeno jedním z následujících názvů: Rozlišení: Upravuje rozlišení odesílaného faxu. Blokování nežád. faxů: Zobrazí nabídku Blokování než. faxů - nastavení , pomocí které lze spravovat nevyžádaná faxová volání. Použití této funkce vyžaduje přihlášení ke službě ID volajícího u vaší telefonní společnosti.

Text a symboly

Pomocí klávesnice ovládacího panelu můžete zadávat text a symboly při nastavování položek rychlé volby a informací v záhlaví faxu.

Symboly můžete zadávat z klávesnice i při vytáčení faxového nebo telefonního čísla. Při vytáčení čísla zařízení HP All-in-One vyhodnotí symbol a příslušným způsobem zareaguje. Pokud například zadáte ve faxovém čísle pomlčku, zařízení HP All-in-One před vytvořením zbývajících částí čísla chvíli počká. Pauza je užitečná, pokud potřebujete před vytvořením faxového čísla zpřístupnit vnější linku.

Tato část obsahuje následující témata:

- [Zadávání textu pomocí klávesnice na ovládacím panelu](#)
- [Dostupné symboly pro vytáčení faxových čísel](#)


Zadávání textu pomocí klávesnice na ovládacím panelu


Text a symboly lze zadávat pomocí klávesnice na ovládacím panelu.

Zadávání textu

1. Stiskněte čísla na klávesnici, která odpovídají písmenům jména. Písmena a, b, c například odpovídají číslu 2, jak je znázorněno na níže uvedeném tlačítku.



 **Tip** Dostupné znaky zobrazíte opakovaným stisknutím tlačítka. V závislosti na nastavení jazyka a země/oblasti mohou být kromě znaků zobrazených na klávesnici k dispozici i další znaky.


2. Po zobrazení správného písmena počkejte, až se kurzor automaticky přesune doprava, nebo stiskněte tlačítko . Stiskněte tlačítko, které odpovídá dalšímu písmenu v názvu. Tlačítko stiskněte tolikrát, dokud se neobjeví správné písmeno. První písmeno slova se automaticky nastaví jako velké.

Zadání mezery, pauzy nebo symbolu

- ▲ Chcete-li vložit mezeru, stiskněte tlačítko **Mezera**.
Chcete-li vložit pauzu, stiskněte tlačítko **Opakovaná volba/pauza**. V číselné posloupnosti se zobrazí pomlčka.
Chcete-li zadat symbol, například @, opakovaným stisknutím tlačítka **Symboly** procházejte seznam dostupných symbolů.

hvězdička (*)	pomlčka (-)	znak "a" (&)
tečka (.)	lomítko (/)	závorky ()
apostrof (')	rovná se(=)	znak pro číslo (#)
zavináč (@)	podtržítka (_)	znaménko plus (+)
vykřičník (!)	středník (;)	otazník (?)
čárka (,)	dvojtečka (:)	procenta (%)
přibližně (~)		

Vymazání písmene, čísla nebo symbolu

- ▲ Pokud zadáte chybný znak, odstraňte jej stisknutím tlačítka  a nahradte jej správným znakem.

Po zadání textu záznam uložte stisknutím tlačítka **OK**.

Dostupné symboly pro vytáčení faxových čísel

Chcete-li zadat symbol, jako je například *, procházejte seznam symbolů opakovaným stisknutím tlačítka **Symboly**. Následující tabulka obsahuje symboly, které je možné

použít jako součást posloupnosti faxových nebo telefonních čísel, informací v záhlaví faxu nebo položek rychlé volby.

Dostupné symboly	Popis	Možné použití
*	Při vytáčení zobrazí symbol hvězdičky.	Název záhlaví faxu, názvy rychlých voleb, čísla rychlých voleb, faxová nebo telefonní čísla a položky monitorovaného vytáčení
-	Při automatickém vytáčení vloží zařízení HP All-in-One do posloupnosti čísel pauzu.	Název záhlaví faxu, číslo záhlaví faxu, názvy rychlých voleb, čísla rychlých voleb a faxová nebo telefonní čísla
()	Zobrazením levé nebo pravé závorky se pro usnadnění čtení oddělují čísla (např. národní směrová čísla). Tyto symboly nemají vliv na vytáčení.	Název záhlaví faxu, číslo záhlaví faxu, názvy rychlých voleb, čísla rychlých voleb a faxová nebo telefonní čísla
W	Při automatickém vytáčení symbol W způsobí, že zařízení HP All-in-One před pokračováním vytáčení počká na oznamovací tón.	Čísla rychlých voleb a faxová nebo telefonní čísla
R	Při automatickém vytáčení má symbol R stejnou funkci jako tlačítko Přepojit na telefonu.	Čísla rychlých voleb a faxová nebo telefonní čísla
+	Zobrazí se symbol plus. Tento symbol nemá vliv na vytáčení.	Název záhlaví faxu, číslo záhlaví faxu, názvy rychlých voleb, čísla rychlých voleb a faxová nebo telefonní čísla

Použití softwaru


Pomocí softwaru Centrum řešení HP (pro systém Windows) nebo softwaru HP Photosmart Studio (systém Macintosh) (pro systém Mac OS) získáte přístup k řadě funkcí, které nejsou dostupné z ovládacího panelu.

Tento software se do počítače instaluje společně se zařízením HP All-in-One. Další informace naleznete v Instalačním letáku dodávaném se zařízením.

Přístup k softwaru se liší v závislosti na operačním systému (OS). Používáte-li například počítač vybavený operačním systémem Windows, vstupním bodem softwaru Centrum řešení HP je program **Centrum řešení HP**. Používáte-li počítač Macintosh, vstupním bodem softwaru HP Photosmart Studio (systém Macintosh) je okno HP Photosmart Studio. V každém případě slouží přístupový bod jako nástroj pro spuštění softwaru a služeb.

Otevření HP Photosmart Studio (systém Macintosh)

- ▲ V doku klepněte na ikonu HP Photosmart Studio.
Zobrazí se okno HP Photosmart Studio, které umožňuje spravovat, provádět úpravy a sdílet fotografie.

 **Poznámka** V počítači Macintosh mohou funkce softwaru HP Photosmart Studio (systém Macintosh) záviset na vybraném zařízení.

Informace o připojení

Zařízení HP All-in-One můžete používat jako samostatnou kopírku či fax, nebo můžete zařízení HP All-in-One připojit k počítači a umožnit tak tisk a další funkce softwaru. Různé dostupné možnosti připojení jsou popsány v následujících částech.

Tato část obsahuje následující témata:

- [Podporované typy připojení](#)
- [Připojení pomocí kabelu USB](#)
- [Použití sdílení tiskárny](#)

Podporované typy připojení

Popis	Doporučený počet připojených počítačů pro nejlepší výkon	Podporované funkce softwaru	Pokyny pro nastavení
Připojení USB	Jeden počítač připojený kabelem USB k zadnímu portu USB.	Podporovány jsou všechny funkce.	Postupujte podle podrobného návodu v Instalačním letáku.
Sdílení tiskárny	Až pět počítačů. Hostitelský počítač musí být neustále v provozu, jinak nebude možné tisknout na zařízení HP All-in-One z ostatních počítačů.	Všechny funkce jsou dostupné na hostitelském počítači. K funkci tisk mají přístup pouze počítače připojené na hostitelský počítač.	Pokyny k nastavení jsou uvedeny v části Použití sdílení tiskárny .

Připojení pomocí kabelu USB

V Instalačním letáku, který byl dodán se zařízením HP All-in-One, naleznete podrobné pokyny, jak připojit kabel USB k počítači přes zadní port USB.

Použití sdílení tiskárny

Pokud je počítač připojen k síti a k jinému počítači ve stejné síti je pomocí kabelu USB připojeno zařízení HP All-in-One, je možné toto zařízení používat jako tiskárnu prostřednictvím sdílení tiskáren.

Počítač připojený přímo k zařízení HP All-in-One funguje jako **hostitel** tiskárny a podporuje všechny funkce softwaru. Druhý počítač, který je označován jako **klientský**,

má přístup pouze k tiskovým funkcím. Ostatní funkce musíte provádět z hostitelského počítače nebo z ovládacího panelu zařízení HP All-in-One.

Povolení sdílení tiskárny v systému Mac OS

- 1.** V klientském i v hostitelském počítači proveďte následující akce:
 - a.** V doku klepněte na možnost **System Preferences** (Předvolby systému), nebo vyberte možnost **System Preferences** (Předvolby systému) v nabídce **Apple**. Zobrazí se dialogové okno **System Preferences** (Předvolby systému).
 - b.** V oblasti **Internet & Network** (Internet a síť) klepněte na tlačítko **Sharing** (Sdílení).
 - c.** Na kartě **Services** (Služby) klepněte na položku **Printer Sharing** (Sdílení tiskárny).
- 2.** V hostitelském počítači proveďte následující akce:
 - a.** V doku klepněte na možnost **System Preferences** (Předvolby systému), nebo vyberte možnost **System Preferences** (Předvolby systému) v nabídce **Apple**. Zobrazí se dialogové okno **System Preferences** (Předvolby systému).
 - b.** V oblasti **Hardware** klepněte na možnost **Print & Fax** (Tisk a fax).
 - c.** Podle verze operačního systému proveďte jeden z následujících kroků:
 - (OS 10.3.x) Na kartě **Tisk** zaškrtněte políčko **Sdílet tiskárny s dalšími počítači**.
 - (OS 10.4.x) Klepněte na možnost **Sharing** (Sdílení), zaškrtněte políčko **Share this printer with other computers** (Sdílet tuto tiskárnu s dalšími počítači) a potom vyberte tiskárnu, kterou chcete sdílet.

4 Dokončení nastavení zařízení HP All-in-One

Po provedení kroků uvedených v instalačním letáku dokončete nastavení zařízení HP All-in-One podle pokynů v této části. Tato část obsahuje důležité informace týkající se nastavení vašeho zařízení včetně informací o předvolbách nastavení.

Tato část obsahuje následující témata:

- [Nastavení předvoleb](#)
- [Nastavení faxu](#)

Nastavení předvoleb

Nastavení zařízení HP All-in-One lze upravit tak, aby fungovala podle vašich požadavků. Můžete například nastavit obecné předvolby zařízení, jako je jazyk používaný k zobrazení zpráv a datum a čas zobrazené na displeji. Nastavení zařízení lze také vrátit do stavu, v jakém se nacházela, když jste zařízení zakoupili. Tímto postupem dojde ke smazání všech nových výchozích nastavení.

Tato část obsahuje následující témata:

- [Obecné předvolby](#)
- [Předvolby faxu](#)

Obecné předvolby

Než začnete zařízení HP All-in-One používat, je vhodné zkontrolovat a v případě potřeby opravit obecná nastavení zařízení, která jsou popsána v této části.

Tato část obsahuje následující témata:

- [Nastavení jazyka a země/oblasti](#)
- [Nastavení data a času](#)
- [Nastavení rychlosti posunu](#)
- [Nastavení času zpoždění výzvy](#)
- [Obnovení výchozích nastavení od výrobce](#)

Nastavení jazyka a země/oblasti

Nastavení jazyka a nastavení země či oblasti určují, který jazyk bude zařízení HP All-in-One používat při zobrazování zpráv na displeji ovládacího panelu. Obvykle se jazyk a země/oblast nastavují při prvním nastavení zařízení HP All-in-One. Toto nastavení je však možné kdykoli změnit následujícím způsobem:

Nastavení jazyka a země/oblasti

1. Stiskněte tlačítko **Nastavení**.
2. Stiskněte tlačítko **7** a potom tlačítko **1**.
Vyberete tak možnost **Předvolby** a potom možnost **Nastavit jazyk a zemi/oblast**.

3. Stisknutím tlačítek ◀ a ▶ můžete procházet jednotlivé jazyky. Po zobrazení požadovaného jazyka stiskněte tlačítko **OK**.
4. Až budete vyzváni, vyberte stisknutím tlačítka **1** možnost **ano** nebo stisknutím tlačítka **2** možnost **Č**..
5. Pomocí tlačítek ◀ a ▶ můžete procházet mezi jednotlivými zeměmi/oblastmi. Po zobrazení požadované země/oblasti stiskněte tlačítko **OK**.
6. Až budete vyzváni, vyberte stisknutím tlačítka **1** možnost **ano** nebo stisknutím tlačítka **2** možnost **Č**..

Nastavení data a času

Datum a čas můžete nastavit na ovládacím panelu. Formát data a času závisí na používaném jazyku a nastavení země či oblasti. Při odesílání faxu jsou v záhlaví faxu kromě jména a faxového čísla přenášeny také údaje o aktuálním datu a čase.



Poznámka V některých zemích/oblastech uvedení data a času v záhlaví faxu předepisují zákony.

Jestliže bude přerušen přívod proudu do zařízení HP All-in-One na více než 72 hodin, bude nutné datum a čas nastavit znovu.

Nastavení data a času

1. Stiskněte tlačítko **Nastavení**.
2. Stiskněte tlačítko **6** a potom tlačítko **3**.
Vyberete tak možnost **Nástroje** a potom možnost **Datum a čas**.
3. Stisknutím odpovídajících tlačítek na číselné klávesnici zadejte měsíc, den a rok. V závislosti na nastavení země nebo oblasti budete možná zadávat jednotlivé části data v jiném pořadí.
4. Zadejte hodiny a minuty.
5. Pokud se čas zobrazuje ve 12hodinovém formátu, zvolte stisknutím tlačítka **1** dopoledne (dop.), stisknutím tlačítka **2** odpoledne (odp.).
Na displeji se zobrazí nové nastavení data a času.

Nastavení rychlosti posunu

Možnost **Nastavit rychlost posunu** umožňuje určovat rychlost, jakou se textové zprávy na displeji posouvají zprava doleva. Například zpráva „**Probíhá zarovnání kazet, čekejte.**“ se nevejde na displej celá a je nutné ji posunout. Tato funkce vám tak umožní přečíst celou zprávu. Rychlost posunu zprávy lze upravit: **Normální**, **Rychlá** nebo **Pomalá**. Výchozím nastavením je hodnota **Normální**.

Nastavení rychlosti posunu


1. Stiskněte tlačítko **Nastavení**.
2. Stiskněte tlačítko **7** a potom tlačítko **2**.
Vyberete tak možnost **Předvolby** a potom možnost **Nastavit rychlost posunu**.
3. Stisknutím tlačítka ▶ vyberte rychlost posunu a potom stiskněte tlačítko **OK**.

Nastavení času zpoždění výzvy

Možnost **Zpoždění pro zobrazení výzvy** umožňuje určit dobu, která uplyne před zobrazením zprávy s výzvou k provedení další akce.


Pokud například v oblasti Kopírování stisknete tlačítko **Nabídka** a pokud před stisknutím dalšího tlačítka vyprší čas zpoždění výzvy, zobrazí se na displeji zpráva "**Nastavení zobrazíte stisknutím tlačítka Nabídka.**".

Nastavení času zpoždění výzvy

1. Stiskněte tlačítko **Nastavení**.
2. Stiskněte tlačítko **7** a potom tlačítko **3**.
Vyberete tak možnost **Předvolby** a potom možnost **Zpoždění pro zobrazení výzvy**.
3. Stisknutím tlačítka  vyberte čas zpoždění a potom stiskněte tlačítko **OK**.
Lze vybrat možnost **Normální**, **Rychlá**, **Pomalá** nebo **Vypnuto**. Jestliže vyberete možnost **Vypnuto**, nebudou se na displeji zobrazovat tipy, ale budou se i nadále zobrazovat jiné zprávy, jako je upozornění na nízkou hladinu inkoustu nebo chybové zprávy.

Obnovení výchozích nastavení od výrobce

Aktuální nastavení je možné obnovit na hodnoty, které byly nastaveny při zakoupení zařízení HP All-in-One.

 **Poznámka** Obnovením výchozích nastavení od výrobce se nezmění nastavení skenování ani nastavení jazyka a země/oblasti. Osobní nastavení a seznamy, např. záhlaví faxu, faxové číslo, seznam nevyžádaných faxů a seznam pro rychlé vytáčení, které jste uložili, se při aktivaci původního nastavení z výroby nevymažou.

Toto obnovení lze provést pouze z ovládacího panelu.

Obnovení výchozích nastavení výrobce

1. Stiskněte tlačítko **Nastavení**.
2. Stiskněte tlačítko **6**, potom stiskněte tlačítko **4**.
Vyberete tak možnost **Nástroje** a potom možnost **Obnovit vých. nast. výrobce**.
Budou obnovena výchozí nastavení výrobce.

Předvolby faxu

Tato část obsahuje následující témata:

- [Nastavení zařízení HP All-in-One pro automatickou opakovanou volbu faxového čísla](#)
- [Nastavení hlasitosti](#)
- [Nastavení tónové nebo pulzní volby](#)
- [Nastavení rychlosti faxu](#)

Nastavení zařízení HP All-in-One pro automatickou opakovanou volbu faxového čísla

Zařízení HP All-in-One můžete nastavit tak, aby automaticky opakovalo vytáčení obsazeného nebo neodpovídajícího čísla. Výchozím nastavením **Opakovaná vol. při**

obsaz. lince je hodnota **Opakovaná volba**. Výchozím nastavením **Neodpovídá - opakovat volbu** je hodnota **Neopakovat volbu**.


Nastavení možností opakované volby pomocí ovládacího panelu

1. Stiskněte tlačítko **Nastavení**.
2. Proveďte jeden z následujících kroků:

Změna nastavení Opakovaná vol. při obsaz. lince

- ▲ Stiskněte tlačítko **5** a potom tlačítko **2**.
Vyberete tak možnost **Upřesnit nastavení faxu** a potom možnost **Opakovaná vol. při obsaz. lince**.


Změna nastavení Neodpovídá - opakovat volbu

- ▲ Stiskněte tlačítko **5** a potom tlačítko **3**.
Vyberete tak možnost **Upřesnit nastavení faxu** a potom možnost **Neodpovídá - opakovat volbu**.
3. Stisknutím tlačítka  vyberte možnost **Opakovaná volba** nebo **Neopakovat volbu**.
 4. Stiskněte tlačítko **OK**.

Nastavení hlasitosti

Zařízení HP All-in-One nabízí tři úrovně pro úpravy hlasitosti zvonění a hlasitosti reproduktoru. Termín hlasitost zvonění označuje hlasitost vyzvánění telefonu. Termín hlasitost reproduktoru označuje úroveň hlasitosti všech dalších zvukových signálů včetně tónů vyzvánění, tónů faxu a pípnutí, které se ozve při stisknutí tlačítek. Výchozím nastavením je hodnota **Potichu**.

Postup pro změnu hlasitosti z ovládacího panelu

1. Stiskněte tlačítko **Nastavení**.
2. Stiskněte tlačítko **4** a pak znovu tlačítko **5**.
Vyberete tak možnost **Základní nastavení faxu** a potom možnost **Hlasitost zvonění a pípnání**.
3. Stisknutím tlačítka  vyberte jednu z následujících možností: **Potichu**, **Nahlas** nebo **Vypnuto**.



Poznámka Hlasitost pípnutí, která jsou slyšet při stisknutí tlačítek, je stále stejná bez ohledu na to, zda jste zvolili možnost **Nahlas** nebo **Potichu**. Tyto dvě možnosti ovlivňují pouze hlasitost vyzvánění, vytáčení a dalších zvuků, které jsou slyšet při faxování. Pokud však vyberete možnost **Vypnuto**, vypnou se také zvuky tlačítek.

Pokud vyberete možnost **Vypnuto**, neuslyšíte oznamovací tón, tóny faxu ani vyzváněcí tóny příchozího volání. Pokud je funkce **Hlasitost zvonění a pípnání** nastavena na volbu **Vypnuto**, nelze fax odesílat pomocí monitorovaného vytáčení, jako je tomu například při odesílání faxů při použití volací karty.

4. Stiskněte tlačítko **OK**.


Příbuzná témata

[Odeslání faxu pomocí monitorovaného vytáčení](#)

Nastavení tónové nebo pulzní volby


Režim vytáčení zařízení HP All-in-One můžete nastavit buď na tónovou, nebo na pulzní volbu.

Většina telefonních systémů pracuje s jedním z těchto typů vytáčení. Pokud telefonní systém nevyžaduje pulzní volbu, společnost HP doporučuje použít tónovou volbu. Jestliže jste připojeni k veřejné telefonní síti nebo telefonní pobočkové ústředně (PBX), bude možná nutné zvolit možnost **Pulzní volba**. Jestliže si nejste jisti, které nastavení použít, obraťte se na místní telekomunikační společnost.

 **Poznámka** Po výběru možnosti **Pulzní volba** nemusí být některé funkce telefonního systému dostupné. Vytáčení faxového nebo telefonního čísla může trvat déle.

Poznámka Tato funkce není podporována ve všech zemích/oblastech. Není-li funkce ve vaší zemi nebo oblasti podporována, nezobrazí se v nabídce **Základní nastavení faxu** položka **Tónová nebo pulzní volba**.

Nastavení tónové nebo pulzní volby pomocí ovládacího panelu

1. Stiskněte tlačítko **Nastavení**.
2. Stiskněte tlačítko **4** a potom tlačítko **6**.
Vyberete tak možnost **Základní nastavení faxu** a potom možnost **Tónová nebo pulzní volba**.
3. Stisknutím tlačítka  zvolte požadovanou volbu a pak stiskněte tlačítko **OK**.

Nastavení rychlosti faxu


Můžete nastavit rychlost, jakou fax používá při komunikaci mezi zařízením HP All-in-One a dalším faxovým přístrojem při odesílání a příjmu faxů. Výchozí rychlost faxu se může lišit podle země či oblasti.

Používáte-li jednu z následujících služeb či protokolů, může být požadována nižší rychlost faxu:

- internetová telefonní služba,
- pobočková ústředna (PBX),
- protokol FoIP (Fax over Internet Protocol),
- služba ISDN (Integrated Services Digital Network).

Máte-li potíže s odesíláním nebo přijímáním faxů, zkuste změnit nastavení **Rychlost faxu** na jednu z hodnot **Medium (Střední)** a **Pomalá**.


Postup pro nastavení rychlosti faxu z ovládacího panelu

1. Stiskněte tlačítko **Nastavení**.
2. Stiskněte tlačítko **5** a pak tlačítko **7**.
Vyberete tak možnost **Upřesnit nastavení faxu** a potom možnost **Rychlost faxu**.
3. Stisknutím tlačítka  vyberte jedno z následujících nastavení a potom stiskněte tlačítko **OK**.

Nastavení rychlosti faxu	Rychlost faxu
Rychlá	v.34 (33 600 baudů)
Medium (Střední)	v.17 (14 400 baudů)
Pomalá	v.29 (9 600 baudů)

Nastavení faxu

V této části se dozvíte, jak nastavit zařízení HP All-in-One tak, aby odesílání faxů bylo úspěšné s jakýmkoli vybavením a službami připojenými na stejné telefonní lince jako zařízení HP All-in-One.

 **Tip** Můžete také použít program **Průvodce nastavením faxu** (systém Windows) nebo **Fax Setup Utility** (Nástroj pro nastavení faxu; systém Mac OS), který umožňuje rychle provést některá důležitá nastavení faxu, například režim odpovědi nebo záhlaví faxu. K programům **Průvodce nastavením faxu** (Windows) a **Fax Setup Utility** (Nástroj pro nastavení faxu; Mac) získáte přístup prostřednictvím softwaru nainstalovaného společně se zařízením HP All-in-One. Po spuštění **Průvodce nastavením faxu** (Windows) nebo programu **Fax Setup Utility** (Nástroj pro nastavení faxu, Mac) dokončete nastavení faxu pomocí kroků uvedených v této části.

Tato část obsahuje následující témata:


- [Nastavení zařízení HP All-in-One pro faxování](#)
- [Změna nastavení zařízení HP All-in-One pro příjem faxu](#)
- [Kontrola nastavení faxu](#)
- [Nastavení záhlaví faxu](#)
- [Nastavení rychlých voleb](#)
- [Nastavení telefonního seznamu](#)

Nastavení zařízení HP All-in-One pro faxování


Před nastavováním zařízení HP All-in-One pro faxování zjistěte, jaký druh telefonního systému vaše používá země či oblast, ve které se nacházíte. Pokyny pro nastavení

zařízení HP All-in-One pro faxování se liší v závislosti na tom, zda je váš telefonní systém sériového nebo paralelního typu.

- Pokud se příslušná země či oblast nenachází v níže uvedené tabulce, pravděpodobně se jedná o sériový typ telefonního systému. U telefonního systému sériového typu konektor na sdílených telefonických zařízeních (modemy, telefony a záznamníky) neumožňuje fyzické připojení k portu označenému jako „2-EXT“, který je umístěn na zařízení HP All-in-One. V tomto případě musí být všechna telefonická zařízení připojena k telefonní zásuvce ve zdi.

 **Poznámka** V některých zemích či oblastech, které používají telefonní systémy sériového typu, může být k telefonnímu kabelu dodanému se zařízením HP All-in-One připojena navíc zástrčka do zdi. To umožňuje do zásuvky ve zdi, ve které je připojeno zařízení HP All-in-One, připojit další telekomunikační zařízení.

- Pokud je vaše země či oblast uvedena v tabulce níže, je typ vašeho telefonního systému pravděpodobně paralelní. U telefonního systému sériového typu lze sdílená telefonická zařízení připojit k telefonní lince pomocí portu 2-EXT na zadní straně zařízení HP All-in-One.

 **Poznámka** Pokud máte telefonní systém paralelního typu, doporučujeme k připojení zařízení HP All-in-One k telefonní zásuvce použít dvou vodičový telefonní kabel, který byl dodán se zařízením HP All-in-One.

Tabulka 4-1 Země a oblasti s telefonním systémem paralelního typu

Argentina	Austrálie	Brazílie
Kanada	Chile	Čína
Kolumbie	Řecko	Indie
Indonésie	Irland	Japonsko
Korea	Latinská Amerika	Malajsie
Mexiko	Filipíny	Polsko
Portugalsko	Rusko	Saúdská Arábie
Singapur	Španělsko	Tchaj-wan
Thajsko	USA	Venezuela
Vietnam		

Pokud jsi nejsi jisti, jaký telefonní systém využíváte (zda sériový nebo paralelní), obraťte se na telekomunikační společnost.

- [Zvolte správné nastavení faxu pro váš dům nebo kancelář](#)
- [Volba nastavení faxu](#)
- [Případ A: Samostatná faxová linka \(nepřijímá žádná hlasová volání\)](#)
- [Případ B: Nastavení zařízení HP All-in-One pro provoz se službou DSL](#)

- [Případ C: Nastavení zařízení HP All-in-One s pobočkovou ústřednou \(PBX\) nebo linkou ISDN](#)
- [Případ D: Fax a služba rozlišovacího vyzvánění na stejné telefonní lince](#)
- [Případ E: Sdílená hlasová a faxová linka](#)
- [Případ F: Hlasová a faxová linka sdílená s hlasovou poštou](#)
- [Typ G: Faxová linka s modemem pro telefonické připojení počítače \(bez příjmu hlasových volání\)](#)
- [Typ H: Hlasová a faxová linka sdílená s modemem pro telefonické připojení počítače](#)
- [Případ I: Hlasová a faxová linka sdílená se záznamníkem](#)
- [Typ J: Hlasová a faxová linka sdílená s modemem pro telefonické připojení počítače a se záznamníkem](#)
- [Typ K: Hlasová a faxová linka sdílená s modemem pro telefonické připojení počítače a s hlasovou poštou](#)

Zvolte správné nastavení faxu pro váš dům nebo kancelář

Aby bylo faxování úspěšné, musíte vědět, který typ zařízení a služeb (pokud nějaké) sdílí stejnou telefonní linku se zařízením HP All-in-One. Toto je důležité, protože budete muset připojit některá z existujících zařízení kanceláře přímo k zařízení HP All-in-One a budete muset změnit některá nastavení faxu, než budete moci úspěšně faxovat.

Optimální nastavení zařízení HP All-in-One v domě nebo kanceláři lze určit po prostudování otázek uvedených v této části. Odpovědi si poznamenejte. Pak nahlédněte do tabulky v následující části a podle odpovědí zvolte doporučené nastavení.

Otázky a odpovědi procházejte v pořadí, v jakém jsou zde uvedeny.

1. Používáte digitální předplatitelskou linku (DSL) telekomunikační společnosti? (V některých zemích/oblastech může být služba DSL nazývána ADSL.)

- Ano, používám linku DSL.
- Ne.

Jestliže jste odpověděli Ano, pokračujte přímo částí [Případ B: Nastavení zařízení HP All-in-One pro provoz se službou DSL](#). Nemusíte pokračovat v odpovídání na otázky.

Pokud jste odpověděli Ne, pokračujte a odpovězte na další otázky.

2. Používáte telefonní pobočkovou ústřednu (PBX) nebo službu ISDN?

Jestliže jste odpověděli Ano, pokračujte přímo částí [Případ C: Nastavení zařízení HP All-in-One s pobočkovou ústřednou \(PBX\) nebo linkou ISDN](#). Nemusíte pokračovat v odpovídání na otázky.

Pokud jste odpověděli Ne, pokračujte a odpovězte na další otázky.

3. Máte zavedenu službu pro rozlišovací vyzvánění, která různým telefonním číslům přiřazuje různé druhy vyzvánění?

- Ano, mám zavedenu službu pro rozlišovací vyzvánění.
- Ne.

Jestliže jste odpověděli Ano, pokračujte přímo částí [Případ D: Fax a služba rozlišovacího vyzvánění na stejné telefonní lince](#). Nemusíte pokračovat v odpovídání na otázky.

Pokud jste odpověděli Ne, pokračujte a odpovězte na další otázky.

Nejste si jisti, zda máte zavedenu službu pro rozlišovací vyzvánění? Mnoho telekomunikačních společností nabízí funkci rozlišovacího vyzvánění, která umožňuje k jedné telefonní lince přiřadit několik různých telefonních čísel. Pokud se přihlásíte k využívání této služby, bude každému z čísel přidělen jiný druh vyzvánění. Pro různá čísla můžete mít například přiděleno jednoduché, dvojitě a trojitě vyzvánění. Jedno telefonní číslo s jednoduchým vyzváněním může sloužit pro hlasové volání, zatímco jiné číslo s dvojitým vyzváněním slouží pro faxové volání. Po zazvonění telefonu poznáte, zda jde o hlasové nebo faxové volání.

4. Jsou hlasové hovory směřovány na stejné telefonní číslo, které používáte pro faxy na zařízení HP All-in-One?

- Ano, přijímám hlasové volání.
 Ne.

Pokračujte a odpovězte na další otázky.

5. Je modem pro telefonické připojení počítače připojen ke stejné telefonní lince jako zařízení HP All-in-One?

- Ano, používám modem pro telefonické připojení počítače.
 Ne.

Nevíte, zda používáte modem pro telefonické připojení počítače? Jestliže odpovíte Ano na všechny následující otázky, pak používáte modem pro telefonické připojení počítače:

- Přijímáte faxy přímo do počítačových softwarových aplikací a posíláte je z nich pomocí telefonického připojení?
- Odesíláte a přijímáte zprávy elektronické pošty počítačem prostřednictvím vytáčeného připojení?
- Připojujete se z počítače k síti Internet prostřednictvím vytáčeného připojení?

Pokračujte prosím a odpovězte na další otázky.

6. Máte telefonní záznamník, který odpovídá na hlasová volání na stejném telefonním čísle, které budete používat pro faxování na vašem zařízení HP All-in-One?

- Ano, mám záznamník.
 Ne.

Pokračujte a odpovězte na další otázky.

7. Máte u vaší telekomunikační společnosti zavedenu službu hlasové pošty na stejném telefonním čísle, které budete používat k faxování na zařízení HP All-in-One?

- Ano, využívám službu hlasové pošty.
 Ne.


Po zodpovězení všech otázek přejděte k další části a zvolte odpovídající nastavení faxu.

Volba nastavení faxu

Po zodpovězení všech otázek o zařízení a službách, které sdílí telefonní linku se zařízeními HP All-in-One, budete připraveni vybrat nejlepší nastavení pro domácnost či kancelář.

Z prvního sloupce v následující tabulce vyberte kombinaci zařízení a služby dostupné ve vašem domě nebo kanceláři. Pak ve druhém nebo ve třetím sloupci najdete podle telefonního systému odpovídající nastavení. V následujících částech jsou uvedeny podrobné pokyny pro jednotlivé případy.

Jestliže jste odpověděli na všechny otázky v předchozí části a nemáte žádné z popisovaných zařízení nebo služeb, vyberte ze seznamu v prvním sloupci tabulky možnost Žádné.

 **Poznámka** Pokud nastavení příslušné domácnosti nebo kanceláře není v této části popsáno, nastavte zařízení HP All-in-One jako běžný analogový telefon. Ujistěte se, že používáte telefonní kabel dodaný spolu se zařízením, připojte jeden konec do telefonní zásuvky ve zdi a pak zapojte druhý konec do portu označeného jako 1-LINE na zadní straně zařízení HP All-in-One. Pokud použijete jiný telefonní kabel, mohou se vyskytnout problémy s odesíláním a přijímáním faxů.

Další zařízení nebo služby sdílející vaši faxovou linku	Doporučené nastavení faxu pro paralelní telefonní systémy	Doporučené nastavení faxu pro sériové telefonní systémy
Žádné (Na všechny otázky jste odpověděli Ne.)	Případ A: Samostatná faxová linka (nepřijímá žádná hlasová volání)	Případ A: Samostatná faxová linka (nepřijímá žádná hlasová volání)
Služba DSL (Odpověděli jste Ano jen na otázku 1.)	Případ B: Nastavení zařízení HP All-in-One pro provoz se službou DSL	Případ B: Nastavení zařízení HP All-in-One pro provoz se službou DSL
Ústředna PBX nebo služba ISDN (Odpověděli jste Ano jen na otázku 2.)	Případ C: Nastavení zařízení HP All-in-One s pobočkovou ústřednou (PBX) nebo linkou ISDN	Případ C: Nastavení zařízení HP All-in-One s pobočkovou ústřednou (PBX) nebo linkou ISDN
Služba rozlišovacího vyzvánění (Odpověděli jste Ano jen na otázku 3.)	Případ D: Fax a služba rozlišovacího vyzvánění na stejné telefonní lince	Případ D: Fax a služba rozlišovacího vyzvánění na stejné telefonní lince
Hlasová volání (Odpověděli jste Ano jen na otázku 4.)	Případ E: Sdílená hlasová a faxová linka	Případ E: Sdílená hlasová a faxová linka
Hlasová volání a služba hlasové pošty (Odpověděli jste Ano jen na otázky 4 a 7.)	Případ F: Hlasová a faxová linka sdílená s hlasovou poštou	Případ F: Hlasová a faxová linka sdílená s hlasovou poštou
Modem pro telefonické připojení počítače (Odpověděli jste Ano jen na otázku 5.)	Typ G: Faxová linka s modemem pro telefonické připojení počítače (bez příjmu hlasových volání)	Nelze použít.
Hlasová volání a modem pro telefonické připojení počítače (Odpověděli jste Ano jen na otázky 4 a 5.)	Typ H: Hlasová a faxová linka sdílená s modemem pro telefonické připojení počítače	Nelze použít.
Hlasová volání a záznamník (Odpověděli jste Ano jen na otázky 4 a 6.)	Případ I: Hlasová a faxová linka sdílená se záznamníkem	Nelze použít.

(pokračování)

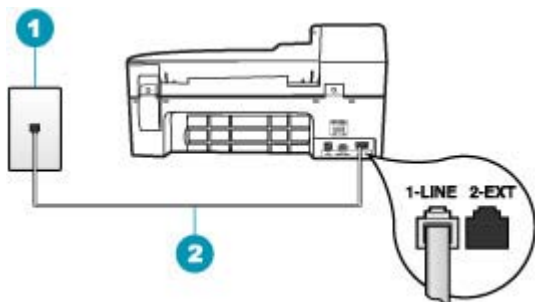
Další zařízení nebo služby sdílející vaši faxovou linku	Doporučené nastavení faxu pro paralelní telefonní systémy	Doporučené nastavení faxu pro sériové telefonní systémy
Hlasová volání, modem pro telefonické připojení počítače a telefonní záznamník (Odpověděli jste Ano jen na otázky 4, 5 a 6.)	Typ J: Hlasová a faxová linka sdílená s modemem pro telefonické připojení počítače a se záznamníkem	Nelze použít.
Hlasová volání, modem pro telefonické připojení počítače a služba hlasové pošty (Odpověděli jste Ano jen na otázky 4, 5 a 7.)	Typ K: Hlasová a faxová linka sdílená s modemem pro telefonické připojení počítače a s hlasovou poštou	Nelze použít.

Další informace o nastavení faxu v konkrétních zemích a oblastech naleznete na následujících webových stránkách pro konfiguraci faxu.

Rakousko	www.hp.com/at/faxconfig
Německo	www.hp.com/de/faxconfig
Švýcarsko (francouzština)	www.hp.com/ch/fr/faxconfig
Švýcarsko (němčina)	www.hp.com/ch/de/faxconfig
Velká Británie	www.hp.com/uk/faxconfig
Španělsko	www.hp.es/faxconfig
Nizozemsko	www.hp.nl/faxconfig
Belgie (francouzsky)	www.hp.be/fr/faxconfig
Belgie (holandsky)	www.hp.be/nl/faxconfig
Portugalsko	www.hp.pt/faxconfig
Švédsko	www.hp.se/faxconfig
Finsko	www.hp.fi/faxconfig
Dánsko	www.hp.dk/faxconfig
Norsko	www.hp.no/faxconfig
Ireland	www.hp.com/ie/faxconfig
Francie	www.hp.com/fr/faxconfig
Itálie	www.hp.com/it/faxconfig

Případ A: Samostatná faxová linka (nepřijímá žádná hlasová volání)

Pokud máte k dispozici samostatnou faxovou linku, na které nepřijímáte žádná hlasová volání, a nepřipojili jste k ní žádné další zařízení, nastavte zařízení HP All-in-One následujícím způsobem.




Obrázek 4-1 Zadní pohled na zařízení HP All-in-One

1	Telefonní zásuvka ve zdi
2	Pro připojení k portu označenému „1-LINE“ použijte telefonní kabel dodaný se zařízením HP All-in-One.

Nastavení zařízení HP All-in-One se samostatnou faxovou linkou

1. Jeden konec telefonního kabelu dodaného v krabici se zařízením HP All-in-One zapojte do telefonní zásuvky a druhý do konektoru označeného 1-LINE na zadní straně zařízení HP All-in-One.


 **Poznámka** Pokud pro připojení zařízení HP All-in-One k telefonní zásuvce ve zdi nepoužijete dodaný kabel, faxování nemusí probíhat úspěšně. Tento speciální telefonní kabel je odlišný od telefonních kabelů, kterými je pravděpodobně vybavena vaše domácnost nebo kancelář.

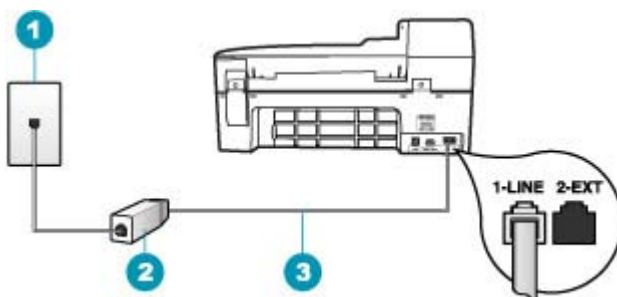
2. Zapněte nastavení **Automatická odpověď**.
3. (Volitelné) Změňte nastavení **Zvon. před odpov.** na nejnižší možnou hodnotu (dvě zazvonění).
4. Spusťte test faxu.

Po zazvonění telefonu zařízení HP All-in-One automaticky odpoví po takovém počtu zazvonění, který je nastaven pomocí funkce **Zvon. před odpov.**. Pak začne vysílat tóny pro příjem faxu k odesílajícímu faxu a přijímat fax.

Případ B: Nastavení zařízení HP All-in-One pro provoz se službou DSL

Pokud jste si prostřednictvím telekomunikační společnosti aktivovali službu DSL, připojte filtr DSL mezi telefonní zásuvku a zařízení HP All-in-One podle pokynů v této části. Filtr DSL odstraňuje digitální signál, který ruší zařízení HP All-in-One, takže zařízení HP All-in-One může s telefonní linkou komunikovat správně. (V některých zemích nebo oblastech může být služba DSL nazývána ADSL.)

 **Poznámka** Jestliže máte linku DSL a nepřipojíte filtr DSL, nebudete moci pomocí zařízení HP All-in-One odesílat ani přijímat faxy.




Obrázek 4-2 Zadní pohled na zařízení HP All-in-One


1	Telefonní zásuvka ve zdi
2	Filtr DSL a kabel dodaný poskytovatelem služby DSL
3	Pro připojení k portu označenému „1-LINE“ použijte telefonní kabel dodaný se zařízením HP All-in-One.

Nastavení zařízení HP All-in-One pro provoz se službou DSL

1. Filtr DSL je možné získat od poskytovatele DSL.
2. Jeden konec telefonního kabelu dodaného v krabici se zařízením HP All-in-One zapojte do telefonní zásuvky a druhý do konektoru označeného 1-LINE na zadní straně zařízení HP All-in-One.

 **Poznámka** Pokud pro připojení zařízení HP All-in-One k telefonní zásuvce ve zdi nepoužijete dodaný kabel, faxování nemusí probíhat úspěšně. Tento speciální telefonní kabel je odlišný od telefonních kabelů, kterými je pravděpodobně vybavena vaše domácnost nebo kancelář.

3. Kabel filtru DSL připojte k telefonní zásuvce ve zdi.


 **Poznámka** Je-li k telefonní lince připojeno další zařízení nebo služba, jako např. služba pro rozlišovací vyzvánění, záznamník nebo hlasová pošta, vyhledejte dodatečná pravidla pro nastavení v příslušné části této kapitoly.

4. Spusťte test faxu.


Případ C: Nastavení zařízení HP All-in-One s pobočkovou ústřednou (PBX) nebo linkou ISDN

Pokud používáte pobočkovou ústřednu (PBX) nebo konvertor, ev. koncový adaptér pro ISDN, postupujte následujícím způsobem:

- Pokud používáte pobočkovou ústřednu (PBX) nebo konvertor, ev. koncový adaptér pro ISDN, připojte zařízení HP All-in-One k portu určenému pro fax a telefon. Zkontrolujte také to, zda je koncový adaptér nastaven na typ přepínače odpovídající vaší zemi či oblasti (pokud je tato možnost k dispozici).

 **Poznámka** Některé systémy ISDN umožňují konfiguraci portů pro konkrétní telefonní zařízení. Mohli jste například přiřadit jeden port pro telefon a fax Skupiny 3 a jiný port pro další účely. Pokud se při připojení k faxovému nebo telefonnímu portu konvertoru ISDN vyskytnou potíže, zkuste použít univerzální port. Může být označen "multi-combi" nebo podobně.

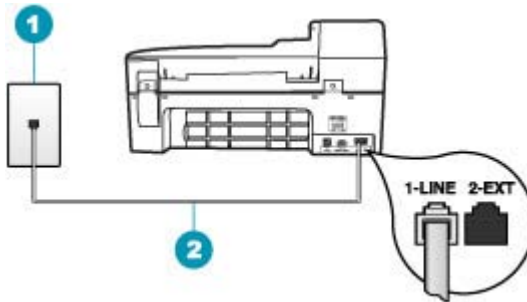
- Pokud používáte pobočkovou ústřednu (PBX), nastavte tón čekajícího volání na hodnotu Vypnuto.

 **Poznámka** U mnoha digitálních pobočkových ústředen (PBX) je tón čekajícího volání ve výchozím nastavení zapnut. Tón čekajícího hovoru bude rušit každý faxový přenos a pomocí zařízení HP All-in-One nebude možné odesílat ani přijímat faxy. Informace o způsobu vypnutí tónu čekajícího volání naleznete v dokumentaci dodávané s telefonním systémem PBX.

- Pokud používáte pobočkovou ústřednu (PBX), vytočte před vytočením faxového čísla číslo vnější linky.
- Zkontrolujte, zda je zařízení HP All-in-One k telefonní zásuvce ve zdi připojeno pomocí dodaného kabelu. Pokud tomu tak není, nemusí faxování probíhat úspěšně. Tento speciální telefonní kabel je odlišný od telefonních kabelů, kterými je pravděpodobně vybavena vaše domácnost či kancelář. Je-li dodaný kabel příliš krátký, můžete jej prodloužit pomocí sdrůžovače zakoupeného v místní prodejně s elektronikou.

Případ D: Fax a služba rozlišovacího vyzvánění na stejné telefonní lince

Pokud využíváte službu pro rozlišovací vyzvánění (poskytnutou telekomunikační společností), která několika telefonním číslům přiřazuje různé druhy vyzvánění, nastavte zařízení HP All-in-One podle pokynů uvedených v této části.




Obrázek 4-3 Zadní pohled na zařízení HP All-in-One


1	Telefonní zásuvka ve zdi
2	Pro připojení k portu označenému „1-LINE“ použijte telefonní kabel dodaný se zařízením HP All-in-One.

Nastavení zařízení HP All-in-One pro použití se službou rozlišovacího vyzvánění

1. Jeden konec telefonního kabelu dodaného v krabici se zařízením HP All-in-One zapojte do telefonní zásuvky a druhý do konektoru označeného 1-LINE na zadní straně zařízení HP All-in-One.

 **Poznámka** Pokud pro připojení zařízení HP All-in-One k telefonní zásuvce ve zdi nepoužijete dodaný kabel, faxování nemusí probíhat úspěšně. Tento speciální telefonní kabel je odlišný od telefonních kabelů, kterými je pravděpodobně vybavena vaše domácnost nebo kancelář.

2. Zapněte nastavení **Automatická odpověď**.
3. Upravte nastavení funkce **Odpověď na typ zvonění** tak, aby odpovídala typu vyzvánění, které vašemu faxovému číslu přiřadila telekomunikační společnost.

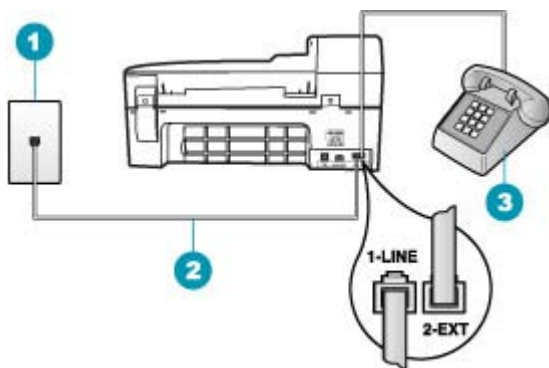
 **Poznámka** Ve výchozím nastavení zařízení HP All-in-One odpovídá na všechny typy vyzvánění. Pokud nastavení funkce **Odpověď na typ zvonění** neodpovídá typu vyzvánění přiřazenému faxovému číslu, zařízení HP All-in-One buď může odpovídat na hlasová i faxová volání, nebo nemusí odpovídat vůbec.

4. (Volitelné) Změňte nastavení **Zvon. před odpov.** na nejnižší možnou hodnotu (dvě zazvonění).
5. Spusťte test faxu.

Po vybraném počtu zazvonění (nastavení **Zvon. před odpov.**) zařízení HP All-in-One automaticky přijme příchozí hovory, které odpovídají zvolenému vyzvánění (nastavení **Odpověď na typ zvonění**). Pak začne vysílat tóny pro příjem faxu k odesílajícímu faxu a přijímat fax.

Případ E: Sdílená hlasová a faxová linka

Pokud přijímáte hlasové i faxové volání na stejném telefonním čísle a pokud na této telefonní lince nevyužíváte žádné další kancelářské zařízení (nebo hlasovou poštu), nastavte zařízení HP All-in-One následujícím způsobem.




Obrázek 4-4 Zadní pohled na zařízení HP All-in-One

1	Telefonní zásuvka ve zdi
2	Pro připojení k portu označenému „1-LINE“ použijte telefonní kabel dodaný se zařízením HP All-in-One.
3	Telefon (volitelný)

Nastavení zařízení HP All-in-One se sdílenou hlasovou a faxovou linkou

1. Jeden konec telefonního kabelu dodaného v krabici se zařízením HP All-in-One zapojte do telefonní zásuvky a druhý do konektoru označeného 1-LINE na zadní straně zařízení HP All-in-One.

 **Poznámka** Pokud pro připojení zařízení HP All-in-One k telefonní zásuvce ve zdi nepoužijete dodaný kabel, faxování nemusí probíhat úspěšně. Tento speciální telefonní kabel je odlišný od telefonních kabelů, kterými je pravděpodobně vybavena vaše domácnost nebo kancelář.


2. Nyní je třeba rozhodnout, zda bude zařízení HP All-in-One odpovídat na volání automaticky nebo manuálně:
 - Pokud nastavíte zařízení HP All-in-One, aby **automaticky** odpovídalo na volání, bude odpovídat na všechna přichodí volání a přijímat faxy. Zařízení HP All-in-One nebude v takovém případě schopné rozlišovat mezi faxem a hlasovým voláním. Pokud se domníváte, že se jedná o hlasové volání, musíte je přijmout předtím, než zařízení HP All-in-One volání přijme. Zapnutím funkce **Automatická odpověď** nastavíte zařízení HP All-in-One na automatické odpovídání na přichodí volání.
 - Pokud nastavíte zařízení HP All-in-One na **ruční** přijímání faxů, musíte být osobně přítomni, abyste odpověděli na přichodí faxová volání, jinak zařízení HP All-in-One nebude moci přijímat faxy. Vypnutím funkce **Automatická odpověď** nastavíte zařízení HP All-in-One na ruční odpovídání na přichodí volání.

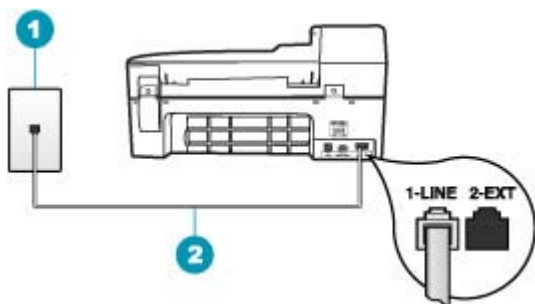
3. Nyní je třeba rozhodnout, zda bude zařízení HP All-in-One odpovídat na volání automaticky nebo manuálně:
 - Pokud nastavíte zařízení HP All-in-One, aby **automaticky** odpovídalo na volání, bude odpovídat na všechna příchozí volání a přijímat faxy. Zařízení HP All-in-One nebude v takovém případě schopné rozlišovat mezi faxem a hlasovým voláním. Pokud se domníváte, že se jedná o hlasové volání, musíte je přijmout předtím, než zařízení HP All-in-One volání přijme. Zapnutím funkce **Automatická odpověď** nastavíte zařízení HP All-in-One na automatické odpovídání na příchozí volání. Další informace naleznete v [Nastavení režimu odpovědi](#).
 - Pokud nastavíte zařízení HP All-in-One na **ruční** přijímání faxů, musíte být osobně přítomni, abyste odpověděli na příchozí faxová volání, jinak zařízení HP All-in-One nebude moci přijímat faxy. Vypnutím funkce **Automatická odpověď** nastavíte zařízení HP All-in-One na ruční odpovídání na příchozí volání. Další informace naleznete v [Nastavení režimu odpovědi](#).
4. Spustíte test faxu.
5. Zapojte telefon do zásuvky ve zdi.
6. V závislosti na používaném telefonním systému proveďte některý z následujících kroků:
 - Máte-li telefonní systém paralelního typu, vysuňte bílou zástrčku z portu označeného 2-EXT na zadní straně zařízení HP All-in-One a pak zapojte do tohoto portu telefon.
 - Používáte-li telefonní systém sériového typu, můžete telefon připojit přímo k horní části kabelu HP All-in-One, který je připojen do zásuvky ve zdi.

Pokud zvednete telefon dříve, než zařízení HP All-in-One odpoví na volání, a uslyšíte faxové tóny z odesílajícího faxového přístroje, bude zřejmě nutné odpovědět na faxové volání ručně.

Případ F: Hlasová a faxová linka sdílená s hlasovou poštou

Pokud přijímáte hlasová a faxová volání na stejném telefonním čísle a současně využíváte službu hlasové pošty, nastavte zařízení HP All-in-One následujícím způsobem.

 **Poznámka** Pokud máte nastavenou službu hlasové pošty na stejném telefonním čísle, které používáte k faxování, nelze faxy přijímat automaticky. Faxy je třeba přijímat ručně. To znamená, že při přijímání příchozích faxů musíte být osobně přítomni. Pokud chcete faxy přijímat automaticky, obraťte se na telekomunikační společnost a objednejte si službu rozlišovacího vyzvánění nebo samostatnou telefonní linku pro fax.




Obrázek 4-5 Zadní pohled na zařízení HP All-in-One

1	Telefonní zásuvka ve zdi
2	Pro připojení k portu označenému „1-LINE“ použijte telefonní kabel dodaný se zařízením HP All-in-One.

Nastavení zařízení HP All-in-One pro použití s hlasovou poštou

1. Jeden konec telefonního kabelu dodaného v krabici se zařízením HP All-in-One zapojte do telefonní zásuvky a druhý do konektoru označeného 1-LINE na zadní straně zařízení HP All-in-One.

 **Poznámka** Pokud pro připojení zařízení HP All-in-One k telefonní zásuvce ve zdi nepoužijete dodaný kabel, faxování nemusí probíhat úspěšně. Tento speciální telefonní kabel je odlišný od telefonních kabelů, kterými je pravděpodobně vybavena vaše domácnost nebo kancelář.

2. Vypněte nastavení **Automatická odpověď**.
3. Spusťte test faxu.

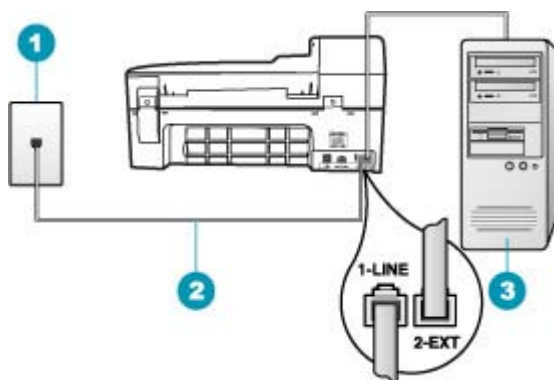
Na příchozí faxová volání musíte odpovědět osobně, jinak zařízení HP All-in-One nebude moci přijímat faxy.

Typ G: Faxová linka s modemem pro telefonické připojení počítače (bez příjmu hlasových volání)

Pokud máte faxovou linku, na které nepřijímáte žádná hlasová volání, a pokud je k ní připojen modem pro telefonické připojení počítače, nastavte zařízení HP All-in-One následujícím způsobem.

Protože modem pro telefonické připojení počítače sdílí telefonní linku se zařízením HP All-in-One, nebude možné používat modem i zařízení HP All-in-One současně. Zařízení HP All-in-One nelze k faxování použít například tehdy, pokud je modem pro

telefonické připojení počítače právě používán k odesílání elektronické pošty nebo k prohlížení Internetu.




Obrázek 4-6 Zadní pohled na zařízení HP All-in-One


1	Telefonní zásuvka ve zdi
2	Pro připojení k portu označenému „1-LINE“ použijte telefonní kabel dodaný se zařízením HP All-in-One.
3	Počítač s modemem

Nastavení zařízení HP All-in-One s modemem pro telefonické připojení počítače

1. Vytáhněte bílou zástrčku z portu označeného 2-EXT na zadní straně zařízení HP All-in-One.
2. Najděte telefonní kabel, který propojuje zadní část počítače (modem pro telefonické připojení počítače) a telefonní zásuvku. Vytáhněte kabel z telefonní zásuvky a zapojte jej do portu označeného 2-EXT na zadní straně zařízení HP All-in-One.
3. Jeden konec telefonního kabelu dodaného v krabici se zařízením HP All-in-One zapojte do telefonní zásuvky a druhý do konektoru označeného 1-LINE na zadní straně zařízení HP All-in-One.

 **Poznámka** Pokud pro připojení zařízení HP All-in-One k telefonní zásuvce ve zdi nepoužijete dodaný kabel, faxování nemusí probíhat úspěšně. Tento speciální telefonní kabel je odlišný od telefonních kabelů, kterými je pravděpodobně vybavena vaše domácnost nebo kancelář.

4. Je-li software modemu nastaven na automatický příjem faxů do počítače, vypněte toto nastavení.

 **Poznámka** Jestliže nevypnete automatický příjem faxů v softwaru modemu, zařízení HP All-in-One nebude moci přijímat faxy.

5. Zapněte nastavení **Automatická odpověď**.
6. (Volitelné) Změňte nastavení **Zvon. před odpov.** na nejnižší možnou hodnotu (dvě zazvonění).
7. Spusťte test faxu.

Po zazvonění telefonu zařízení HP All-in-One automaticky odpoví po takovém počtu zazvonění, který je nastaven pomocí funkce **Zvon. před odpov..** Potom začne k odesílajícímu faxu vysílat tóny pro příjem faxu a přijímat fax.

Typ H: Hlasová a faxová linka sdílená s modemem pro telefonické připojení počítače

Pokud přijímáte hlasové i faxové volání na stejném telefonním čísle a pokud je k této telefonní lince připojen také modem pro telefonické připojení počítače, nastavte zařízení HP All-in-One následujícím způsobem.

Protože modem pro telefonické připojení počítače sdílí telefonní linku se zařízením HP All-in-One, nebude možné používat modem i zařízení HP All-in-One současně. Zařízení HP All-in-One nelze k faxování použít například tehdy, pokud je modem pro telefonické připojení počítače právě používán k odesílání elektronické pošty nebo k prohlížení Internetu.

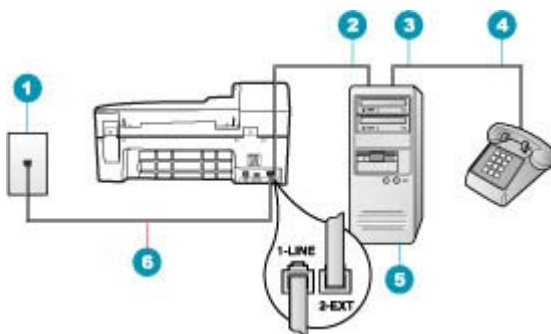
Zařízení HP All-in-One lze pomocí počítače nastavit dvěma způsoby, které závisí na počtu telefonních portů v počítači. Nejdříve zkontrolujte, zda má počítač jeden nebo dva telefonní porty:

- Pokud má počítač pouze jeden telefonní port, bude nutné dokoupit paralelní rozbočovač (nazývaný také sdružovač), jak je znázorněno na následujícím obrázku. (Paralelní rozdělovač kanálů má na přední straně jeden port RJ-11 a na zadní dva porty RJ-11. Nepoužívejte rozdělovač se dvěma výstupy, sériový ani paralelní rozdělovač, který má na přední straně dva porty RJ-11 a na zadní straně zástrčku.)



Obrázek 4-7 Ukázka paralelního rozdělovače

- Pokud má počítač dva telefonní porty, nastavte zařízení HP All-in-One podle následujícího postupu.




Obrázek 4-8 Zadní pohled na zařízení HP All-in-One


1	Telefonní zásuvka ve zdi
2	Telefonní port "IN" na počítači
3	Telefonní port "OUT" na počítači
4	Telefon
5	Počítač s modemem
6	Pro připojení k portu označenému „1-LINE“ použijte telefonní kabel dodaný se zařízením HP All-in-One.

Nastavení zařízení HP All-in-One na stejné telefonní lince jako počítač se dvěma telefonními porty

1. Vytáhněte bílou zástrčku z portu označeného 2-EXT na zadní straně zařízení HP All-in-One.
2. Najděte telefonní kabel, který propojuje zadní část počítače (modem pro telefonické připojení počítače) a telefonní zásuvku. Vytáhněte kabel z telefonní zásuvky a zapojte jej do portu označeného 2-EXT na zadní straně zařízení HP All-in-One.
3. Připojte telefon k portu označenému jako „OUT“ (výstup) na zadní straně modemu pro telefonické připojení počítače.
4. Jeden konec telefonního kabelu dodaného v krabici se zařízením HP All-in-One zapojte do telefonní zásuvky a druhý do konektoru označeného 1-LINE na zadní straně zařízení HP All-in-One.

 **Poznámka** Pokud pro připojení zařízení HP All-in-One k telefonní zásuvce ve zdi nepoužijete dodaný kabel, faxování nemusí probíhat úspěšně. Tento speciální telefonní kabel je odlišný od telefonních kabelů, kterými je pravděpodobně vybavena vaše domácnost nebo kancelář.

5. Je-li software modemu nastaven na automatický příjem faxů do počítače, vypněte toto nastavení.

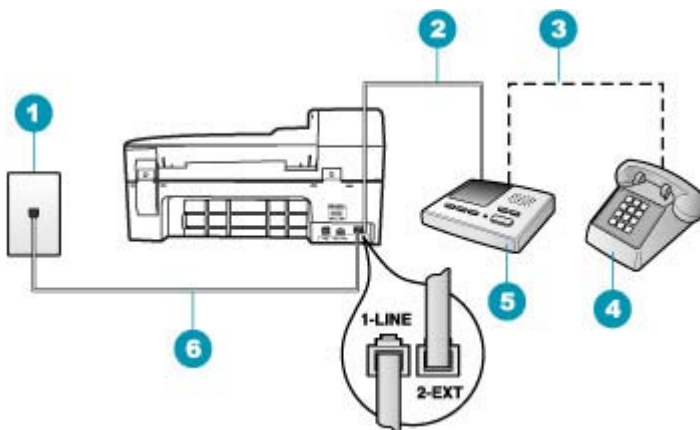
 **Poznámka** Jestliže nevympnete automatický příjem faxů v softwaru modemu, zařízení HP All-in-One nebude moci přijímat faxy.

6. Nyní je třeba rozhodnout, zda bude zařízení HP All-in-One odpovídat na volání automaticky nebo manuálně:
- Pokud nastavíte zařízení HP All-in-One, aby **automaticky** odpovídalo na volání, bude odpovídat na všechna příchozí volání a přijímat faxy. Zařízení HP All-in-One nebude v takovém případě schopné rozlišovat mezi faxem a hlasovým voláním. Pokud se domníváte, že se jedná o hlasové volání, musíte je přijmout předtím, než zařízení HP All-in-One volání přijme. Zapnutím funkce **Automatická odpověď** nastavíte zařízení HP All-in-One na automatické odpovídání na příchozí volání.
 - Pokud nastavíte zařízení HP All-in-One na **ruční** přijímání faxů, musíte být osobně přítomni, abyste odpověděli na příchozí faxová volání, jinak zařízení HP All-in-One nebude moci přijímat faxy. Vypnutím funkce **Automatická odpověď** nastavíte zařízení HP All-in-One na ruční odpovídání na příchozí volání.
7. Spusťte test faxu.

Pokud zvednete telefon dříve, než zařízení HP All-in-One odpoví na volání, a uslyšíte faxové tóny z odesílajícího faxového přístroje, bude zřejmě nutné odpovědět na faxové volání ručně.

Případ I: Hlasová a faxová linka sdílená se záznamníkem

Pokud přijímáte hlasové i faxové volání na stejném telefonním čísle a pokud je k tomuto číslu připojen i záznamník odpovídající na hlasová volání, nastavte zařízení HP All-in-One následujícím způsobem.




Obrázek 4-9 Zadní pohled na zařízení HP All-in-One


1	Telefonní zásuvka ve zdi
2	Port "IN" na záznamníku
3	Port "OUT" na záznamníku
4	Telefon (volitelný)
5	Záznamník
6	Pro připojení k portu označenému „1-LINE“ použijte telefonní kabel dodaný se zařízením HP All-in-One.

Nastavení zařízení HP All-in-One se sdílenou hlasovou a faxovou linkou se záznamníkem


1. Vytáhněte bílou zástrčku z portu označeného 2-EXT na zadní straně zařízení HP All-in-One.
2. Odpojte telefonní záznamník od telefonní zásuvky ve zdi a připojte jej k portu, označenému jako 2-EXT na zadní straně zařízení HP All-in-One.

 **Poznámka** Pokud telefonní záznamník nepřipojíte přímo k zařízení HP All-in-One, pravděpodobně dojde k záznamu tónů z odesílajícího faxového přístroje na záznamník a nebudete moci přijímat faxy pomocí zařízení HP All-in-One.

3. Jeden konec telefonního kabelu dodaného v krabici se zařízením HP All-in-One zapojte do telefonní zásuvky a druhý do konektoru označeného 1-LINE na zadní straně zařízení HP All-in-One.

 **Poznámka** Pokud pro připojení zařízení HP All-in-One k telefonní zásuvce ve zdi nepoužijete dodaný kabel, faxování nemusí probíhat úspěšně. Tento speciální telefonní kabel je odlišný od telefonních kabelů, kterými je pravděpodobně vybavena vaše domácnost nebo kancelář.

4. (Volitelné) Pokud telefonní záznamník není vybaven vestavěným telefonem, lze jej připojit do portu "OUT" na zadní části záznamníku.

 **Poznámka** Pokud záznamník neumožňuje připojení externího telefonu, můžete zakoupit paralelní rozdělovač (známý také jako sdružovač) a připojit záznamník i telefon k zařízení HP All-in-One. K tomuto účelu můžete použít standardní telefonní kabely.

5. Zapněte nastavení **Automatická odpověď**.
6. Nastavte záznamník tak, aby odpovídal po nízkém počtu zazvonění.
7. V zařízení HP All-in-One změňte nastavení **Zvon. před odpov.** na maximální počet zazvonění, který toto zařízení podporuje. (Maximální počet zazvonění se v jednotlivých zemích a oblastech liší.)
8. Spusťte test faxu.

Telefonní záznamník po daném počtu zazvonění odpoví a přehraje vzkaz. Zařízení HP All-in-One sleduje volání a "pátrá" po faxových tónech. Pokud zařízení HP All-in-One zaznamená tóny příchozího faxu, odešle přijímací tóny a fax přijme. Pokud tóny faxu nezaznamená, přestane zařízení HP All-in-One linku sledovat a telefonní záznamník může nahrát hlasovou zprávu.

Typ J: Hlasová a faxová linka sdílená s modemem pro telefonické připojení počítače a se záznamníkem

Pokud přijímáte hlasové i faxové volání na stejném telefonním čísle a pokud je k této telefonní lince připojen i modem pro telefonické připojení počítače a záznamník, nastavte zařízení HP All-in-One následujícím způsobem.

Protože modem pro telefonické připojení počítače sdílí telefonní linku se zařízením HP All-in-One, nebude možné používat modem i zařízení HP All-in-One současně. Zařízení HP All-in-One nelze k faxování použít například tehdy, pokud je modem pro telefonické připojení počítače právě používán k odesílání elektronické pošty nebo k prohlížení Internetu.

Zařízení HP All-in-One lze pomocí počítače nastavit dvěma způsoby, podle počtu telefonních portů na počítači. Nejprve zkontrolujte, zda má počítač jeden nebo dva telefonní porty:

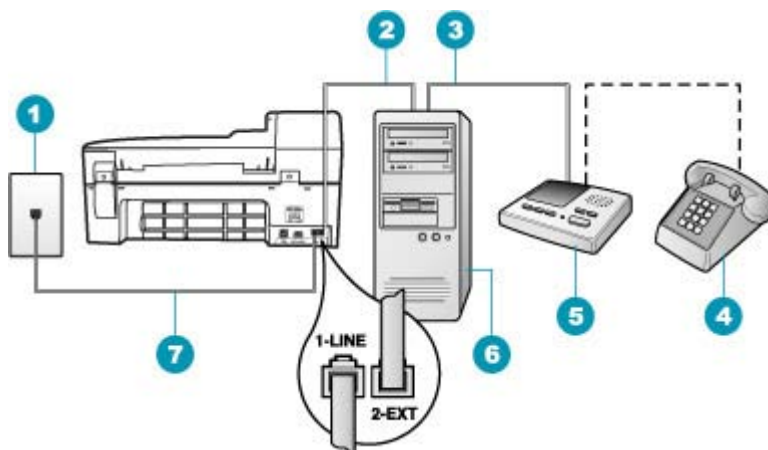
- Pokud má počítač pouze jeden telefonní port, bude nutné dokoupit paralelní rozbočovač (nazývaný také sdružovač), jak je znázorněno na následujícím obrázku. (Paralelní rozbočovač kanálů má na přední straně jeden port RJ-11 a na zadní dva

porty RJ-11. Nepoužívejte rozbočovač se dvěma výstupy, sériový ani paralelní rozbočovač, který má na přední straně dva porty RJ-11 a na zadní straně zástrčku.)



Obrázek 4-10 Ukázka paralelního rozdělovače

- Pokud má počítač dva telefonní porty, nastavte zařízení HP All-in-One podle následujícího postupu.




Obrázek 4-11 Zadní pohled na zařízení HP All-in-One

1	Telefonní zásuvka ve zdi
2	Telefonní port "IN" na počítači
3	Telefonní port "OUT" na počítači
4	Telefon (volitelný)
5	Záznamník
6	Počítač s modemem
7	Připojte telefonní kabel dodaný se zařízením HP All-in-One k portu označenému „1-LINE“.


Nastavení zařízení HP All-in-One na společné telefonní lince s počítačem se dvěma telefonními porty

1. Vytáhněte bilou zástrčku z portu označeného 2-EXT na zadní straně zařízení HP All-in-One.
2. Najděte telefonní kabel, který propojuje zadní část počítače (modem pro telefonické připojení počítače) a telefonní zásuvku. Vytáhněte kabel z telefonní zásuvky a zapojte jej do portu označeného 2-EXT na zadní straně zařízení HP All-in-One.


3. Odpojte telefonní záznamník od telefonní zásuvky ve zdi a připojte jej k portu, označenému jako OUT (výstup) na zadní straně počítačového modemu.
To umožní přímé spojení mezi zařízením HP All-in-One a telefonním záznamníkem, i když je k lince připojen jako první počítačový modem.

 **Poznámka** Pokud záznamník tímto způsobem nepřipojíte, tóny z odesílajícího faxového zařízení se mohou na záznamník nahrát a zařízení HP All-in-One nebude moci přijímat faxy.


4. Jeden konec telefonního kabelu dodaného v krabici se zařízením HP All-in-One zapojte do telefonní zásuvky a druhý do konektoru označeného 1-LINE na zadní straně zařízení HP All-in-One.

 **Poznámka** Pokud pro připojení zařízení HP All-in-One k telefonní zásuvce ve zdi nepoužijete dodaný kabel, faxování nemusí probíhat úspěšně. Tento speciální telefonní kabel je odlišný od telefonních kabelů, kterými je pravděpodobně vybavena vaše domácnost nebo kancelář.

5. (Volitelné) Pokud telefonní záznamník není vybaven vestavěným telefonem, lze jej připojit do portu "OUT" na zadní části záznamníku.

 **Poznámka** Pokud záznamník neumožňuje připojení externího telefonu, můžete zakoupit paralelní rozdělovač (známý také jako sdružovač) a připojit záznamník i telefon k zařízení HP All-in-One. K tomuto účelu můžete použít standardní telefonní kabely.

6. Je-li software modemu nastaven na automatický příjem faxů do počítače, vypněte toto nastavení.


 **Poznámka** Jestliže nevypnete automatický příjem faxů v softwaru modemu, zařízení HP All-in-One nebude moci přijímat faxy.

7. Zapněte nastavení **Automatická odpověď**.
8. Nastavte záznamník tak, aby odpovídal po nízkém počtu zazvonění.
9. V zařízení HP All-in-One změňte nastavení **Zvon. před odpov.** na maximální počet zazvonění, který toto zařízení podporuje. (Maximální počet zazvonění se v jednotlivých zemích a oblastech liší.)
10. Spusťte test faxu.

Telefonní záznamník po daném počtu zazvonění odpoví a přehraje vzkaz. Zařízení HP All-in-One sleduje volání a "pátrá" po faxových tónech. Pokud zařízení HP All-in-One zaznamená tóny přichozícího faxu, odešle přijímací tóny a fax přijme. Pokud tóny faxu nezaznamená, přestane zařízení HP All-in-One linku sledovat a telefonní záznamník může nahrát hlasovou zprávu.

Typ K: Hlasová a faxová linka sdílená s modemem pro telefonické připojení počítače a s hlasovou poštou

Pokud přijímáte hlasové i faxové volání na stejném telefonním čísle a na stejné telefonní lince používáte modem pro telefonické připojení počítače i službu hlasové pošty, kterou poskytuje telekomunikační společnost, nastavte zařízení HP All-in-One způsobem uvedeným v této části.

 **Poznámka** Pokud máte nastavenou službu hlasové pošty na stejném telefonním čísle, které používáte k faxování, nelze faxy přijímat automaticky. Faxy je třeba přijímat ručně. To znamená, že při přijímání příchozích faxů musíte být osobně přítomni. Pokud chcete faxy přijímat automaticky, obraťte se na telekomunikační společnost a objednejte si službu rozlišovacího vyzvánění nebo samostatnou telefonní linku pro fax.

Protože modem pro telefonické připojení počítače sdílí telefonní linku se zařízením HP All-in-One, nebude možné používat modem i zařízení HP All-in-One současně. Zařízení HP All-in-One nelze k faxování použít například tehdy, pokud je modem pro telefonické připojení počítače právě používán k odesílání elektronické pošty nebo k prohlížení Internetu.

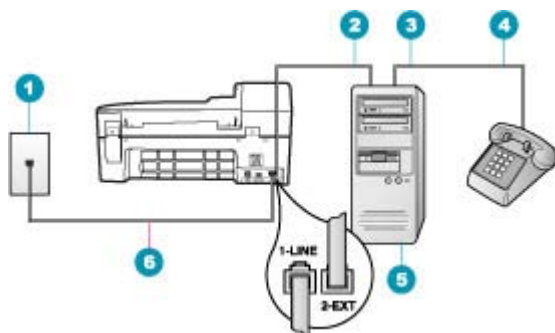
Zařízení HP All-in-One lze pomocí počítače nastavit dvěma způsoby, které závisí na počtu telefonních portů v počítači. Nejdříve zkontrolujte, zda má počítač jeden nebo dva telefonní porty:

- Pokud má počítač pouze jeden telefonní port, bude nutné dokoupit paralelní rozbočovač (nazývaný také sdružovač), jak je znázorněno na následujícím obrázku. (Paralelní rozdělovač kanálů má na přední straně jeden port RJ-11 a na zadní dva porty RJ-11. Nepoužívejte rozdělovač se dvěma výstupy, sériový ani paralelní rozdělovač, který má na přední straně dva porty RJ-11 a na zadní straně zástrčku.)



Obrázek 4-12 Ukázka paralelního rozdělovače

- Pokud má počítač dva telefonní porty, nastavte zařízení HP All-in-One podle následujícího postupu.




Obrázek 4-13 Zadní pohled na zařízení HP All-in-One


1	Telefonní zásuvka ve zdi
2	Telefonní port "IN" na počítači
3	Telefonní port "OUT" na počítači
4	Telefon
5	Počítač s modemem
6	Pro připojení k portu označenému „1-LINE“ použijte telefonní kabel dodaný se zařízením HP All-in-One.

Nastavení zařízení HP All-in-One na stejné telefonní lince jako počítač se dvěma telefonními porty

1. Vytáhněte bílou zástrčku z portu označeného 2-EXT na zadní straně zařízení HP All-in-One.
2. Najděte telefonní kabel, který propojuje zadní část počítače (modem pro telefonické připojení počítače) a telefonní zásuvku. Vytáhněte kabel z telefonní zásuvky a zapojte jej do portu označeného 2-EXT na zadní straně zařízení HP All-in-One.
3. Připojte telefon k portu označenému jako „OUT“ (výstup) na zadní straně modemu pro telefonické připojení počítače.
4. Jeden konec telefonního kabelu dodaného v krabici se zařízením HP All-in-One zapojte do telefonní zásuvky a druhý do konektoru označeného 1-LINE na zadní straně zařízení HP All-in-One.

 **Poznámka** Pokud pro připojení zařízení HP All-in-One k telefonní zásuvce ve zdi nepoužijete dodaný kabel, faxování nemusí probíhat úspěšně. Tento speciální telefonní kabel je odlišný od telefonních kabelů, kterými je pravděpodobně vybavena vaše domácnost nebo kancelář.

5. Je-li software modemu nastaven na automatický příjem faxů do počítače, vypněte toto nastavení.

 **Poznámka** Jestliže nevympnete automatický příjem faxů v softwaru modemu, zařízení HP All-in-One nebude moci přijímat faxy.

6. Vypněte nastavení **Automatická odpověď**.

7. Spusťte test faxu.

Na příchozí faxová volání musíte odpovědět osobně, jinak zařízení HP All-in-One nebude moci přijímat faxy.

Změna nastavení zařízení HP All-in-One pro příjem faxu

Chcete-li úspěšně přijímat faxy, možná budete muset změnit některá nastavení zařízení HP All-in-One. Pokud si nejste jisti volbou nastavení určité možnosti faxu, vyhledejte podrobné pokyny k nastavení faxu v tištěné dokumentaci.

Tato část obsahuje následující témata:

- [Volba vhodného režimu odpovědi pro nastavení](#)
- [Nastavení režimu odpovědi](#)
- [Nastavení počtu zazvonění před příjmem faxu](#)
- [Změna odpovědi podle typu zvonění pro rozlišující vyzvánění](#)

Volba vhodného režimu odpovědi pro nastavení

Pomocí následující tabulky určíte, jak přijímat příchozí faxová volání na základě nastavení doma nebo v kanceláři. Z prvního sloupce v tabulce vyberte typ zařízení a služby dostupné ve vaší kanceláři. Pak vyhledejte příslušné nastavení ve druhém sloupci. Třetí sloupec popisuje, jak zařízení HP All-in-One přijímá příchozí volání.

Až určíte vhodná nastavení režimu přijímání volání pro nastavení doma a v kanceláři, vyhledejte další informace v části [Nastavení režimu odpovědi](#).

Zařízení/služba sdílí faxovou linku	Doporučené nastavení Automatická odpověď	Popis
Žádné. (Používáte samostatnou telefonní linku pouze pro příjem faxových volání.)	Zapnout	Zařízení HP All-in-One bude automaticky odpovídat na všechna příchozí volání pomocí nastavení Zvon. před odpov..
Sdílená hlasová a faxová linka bez záznamníku. (Používáte sdílenou telefonní linku pro příjem hlasových i faxových volání.)	Vypnuto	Zařízení HP All-in-One nebude automaticky odpovídat na volání. Chcete-li přijmout fax, musíte stisknout tlačítko Faxovat černobíle nebo Faxovat barevně . Nastavení můžete použít, pokud většina volání na této telefonní lince jsou hlasová volání a faxy přijímáte pouze zřídka.
Služba hlasové pošty poskytovaná telekomunikační společností.	Vypnuto	Zařízení HP All-in-One nebude automaticky odpovídat na volání. Chcete-li přijmout fax, musíte stisknout tlačítko Faxovat černobíle nebo Faxovat barevně .
Záznamník a sdílená hlasová a faxová linka.	Zapnout	Zařízení HP All-in-One nebude automaticky odpovídat na volání. Místo toho bude zařízení HP All-in-One sledovat linku, kdy na volání odpoví člověk a kdy záznamník. Jestliže zařízení HP All-in-One zjistí na lince tóny faxu, přijme fax.

Zařízení/služba sdílí faxovou linku	Doporučené nastavení Automatická odpověď	Popis
		Pokud záznamník přijme hlasové volání, nahraje příchozí zprávu. Kromě nastavení funkce Automatická odpověď nastavte počet zazvonění před odpovědí pro zařízení HP All-in-One na vyšší počet volání než pro záznamník. Chcete, aby záznamník volání přijal dříve než zařízení HP All-in-One.
Služba rozlišovacího vyzvánění.	Zapnout	Zařízení HP All-in-One bude automaticky odpovídat na všechna příchozí volání. Ujistěte se, že typ zvonění nastavený telekomunikační společností pro vaši faxovou linku odpovídá nastavení funkce Odpověď na typ zvonění v zařízení HP All-in-One.

Příbuzná témata

- [Nastavení počtu zazvonění před příjmem faxu](#)
- [Ruční příjem faxu](#)
- [Změna odpovědi podle typu zvonění pro rozlišující vyzvánění](#)

Nastavení režimu odpovědi

Režim odpovědi určuje, zda zařízení HP All-in-One odpoví či neodpoví na příchozí volání.

- Zapněte nastavení **Automatická odpověď**, chcete-li, aby zařízení HP All-in-One odpovídalo na faxy **automaticky**. Zařízení HP All-in-One bude automaticky odpovídat na všechna příchozí volání a faxy.
- Vypněte nastavení **Automatická odpověď**, chcete-li, aby přijímat faxy **ručně**. Při přijímání příchozích faxových volání pak musíte být osobně přítomni, jinak zařízení HP All-in-One fax nepřijme.

Nastavení režimu odpovědi

1. Stiskněte tlačítko **Nastavení**.
2. Stiskněte tlačítko **4** a potom tlačítko **2**.
Vyberete tak možnost **Základní nastavení faxu** a potom možnost **Zvon. před odpov..**
3. Pomocí klávesnice zadejte odpovídající počet vyzvánění nebo počet vyzvánění změňte tlačítkem ◀ nebo ▶.
4. Vybrané nastavení potvrďte stisknutím tlačítka **OK**.

Příbuzná témata

- [Ruční příjem faxu](#)
- [Volba vhodného režimu odpovědi pro nastavení](#)

Nastavení počtu zazvonění před příjmem faxu

Zapnete-li nastavení **Automatická odpověď**, můžete zadat počet zazvonění, po kterém zařízení HP All-in-One automaticky odpoví na příchozí volání.

Nastavení **Zvon. před odpov.** je důležité, je-li záznamník připojen ke stejné telefonní lince jako zařízení HP All-in-One, protože chcete, aby záznamník přijal hovor dříve než zařízení HP All-in-One. Počet zazvonění do odpovědi zařízení HP All-in-One by měl být vyšší než počet zazvonění před odpovědí záznamníku.

Nastavte například záznamník na malý počet zazvonění před odpovědí a zařízení HP All-in-One na maximální počet zazvonění před odpovědí. (Maximální počet zazvonění se liší v závislosti na zemi nebo oblasti.) Při tomto nastavení odpoví záznamník na volání a zařízení HP All-in-One bude sledovat linku. Pokud zařízení HP All-in-One rozpozná faxové tóny, přijme zařízení HP All-in-One fax. Pokud je volání hlasové, zaznamená záznamník příchozí zprávu.

Postup pro nastavení počtu zazvonění před odpovědí z ovládacího panelu

1. Stiskněte tlačítko **Nastavení**.
2. Stiskněte tlačítko **4** a potom tlačítko **3**.
Vyberete tak možnost **Základní nastavení faxu** a potom možnost **Zvon. před odpov..**
3. Pomocí klávesnice zadejte odpovídající počet vyzvánění nebo počet vyzvánění změňte tlačítkem ◀ nebo ▶.
4. Vybrané nastavení potvrďte stisknutím tlačítka **OK**.

Příbuzná témata

[Nastavení režimu odpovědi](#)

Změna odpovědi podle typu zvonění pro rozlišující vyzvánění


Mnoho telekomunikačních společností nabízí funkci rozlišovacího vyzvánění, která umožňuje sdílet na jedné telefonní lince několik telefonních čísel. Jestliže se přihlásíte k odběru této služby, bude každému z čísel přidělen jiný druh vyzvánění. Zařízení HP All-in-One můžete nastavit tak, aby odpovídalo na příchozí volání, která mají určitý typ vyzvánění.

Jestliže jste připojili zařízení HP All-in-One k lince s rozlišovacím vyzváněním, požádejte telekomunikační společnost o přidělení jednoho typu vyzvánění pro hlasová volání a jiného typu pro faxová volání. Společnost HP doporučuje zvolit pro faxová volání dvojitě nebo trojitě zazvonění. Jakmile zařízení HP All-in-One rozpozná zadaný typ zvonění, odpoví na volání a přijme fax.

Jestliže službu rozlišovacího vyzvánění nevyužíváte, použijte výchozí druh vyzvánění, tedy možnost **Všechna zvonění**.

Postup pro změnu rozlišovacího vyzvánění pomocí ovládacího panelu

1. Ověřte, že je zařízení HP All-in-One nastaveno tak, aby na faxová volání odpovídalo automaticky.
2. Stiskněte tlačítko **Nastavení**.

3. Stiskněte tlačítko **5** a pak tlačítko **1**.
Vyberete tak možnost **Upřesnit nastavení faxu** a potom možnost **Odpověď na typ zvonění**.
4. Stisknutím tlačítka  zvolte požadovanou volbu a pak stiskněte tlačítko **OK**.
Pokud telefon zazvoní s typem zvonění přiřazeným k faxové lince, zařízení HP All-in-One odpoví na volání a pak přijme fax.

Příbuzná témata

[Nastavení režimu odpovědi](#)

Kontrola nastavení faxu

Nastavení faxu můžete otestovat. Tento test také umožní prověřit stav zařízení HP All-in-One a zkontrolovat, zda je v něm faxování nastaveno správně. Tento test provádějte, až dokončíte nastavení faxování v zařízení HP All-in-One. Test provede následující akce:

- Testuje hardware faxu.
- Ověří, zda je k zařízení HP All-in-One připojen správný telefonní kabel.
- Zkontroluje, zda je telefonní kabel připojen ke správnému portu.
- Zkontroluje vytáčecí tón.
- Zkontroluje, zda je telefonní linka aktivní.
- Ověří stav připojení telefonní linky.

Zařízení HP All-in-One vytiskne protokol s výsledky testu. Pokud při testu dojde k chybě, vyhledejte v protokolu návod, jak problém vyřešit, a potom spusťte test znovu.


Testování nastavení faxu z ovládacího panelu

1. Nastavte zařízení HP All-in-One pro faxování podle konkrétních pokynů pro nastavení doma nebo v kanceláři.
2. Před spuštěním testu nainstalujte tiskové kazety a vložte do vstupního zásobníku papír plného formátu.
3. Stiskněte tlačítko **Nastavení**.
4. Stiskněte tlačítko **6**, potom stiskněte znovu tlačítko **6**.
Vyberete tak nabídku **Nástroje** a potom možnost **Spustit test faxu**.
Zařízení HP All-in-One zobrazí na displeji stav testu a vytiskne protokol.
5. Přečtěte si protokol.
 - Pokud test proběhl úspěšně a potíže s faxováním přetrvávají, zkontrolujte nastavení faxu uvedené v protokolu a ověřte jeho správnost. Žádné nebo nesprávné nastavení faxu může při faxování způsobit problémy.
 - Pokud při testu dojde k chybě, vyhledejte v protokolu informace o tom, jak potíže odstranit.
6. Po vyjmutí protokolu faxu ze zařízení HP All-in-One stiskněte tlačítko **OK**.
V případě potřeby potíže odstraňte a test zopakujte.

Nastavení záhlaví faxu

Záhlaví faxu obsahuje jméno a číslo odesílatele faxu a bude vytištěno na začátku každého faxu, který odešlete. Společnost HP doporučuje, aby bylo nastavení záhlaví faxu

prováděno v softwaru, který jste nainstalovali spolu se zařízením HP All-in-One. Záhlaví faxu můžete také nastavit pomocí ovládacího panelu.


 **Poznámka** V některých zemích/oblastech je záhlaví faxu zákonem předepsaným požadavkem.

Nastavení výchozího záhlaví faxu pomocí ovládacího panelu

1. Stiskněte tlačítko **Nastavení**.
2. Stiskněte tlačítko **4** a potom tlačítko **1**.
Vyberete tak možnost **Základní nastavení faxu** a potom možnost **Záhlaví faxu**.
3. Zadejte své jméno nebo název společnosti a pak stiskněte tlačítko **OK**.
4. Pomocí číselné klávesnice zadejte faxové číslo a pak stiskněte tlačítko **OK**.

Nastavení výchozího záhlaví faxu pomocí softwaru HP Photosmart Studio (systém Macintosh)

1. Na panelu **Dock** klepněte na **HP Device Manager**.
Zobrazí se dialogové okno **Správce zařízení HP**.
2. V místní nabídce **Informace a nastavení** vyberte možnost **Fax Setup Utility** (Nástroj pro nastavení faxu).
Zobrazí se dialogové okno **Nastavení zařízení**.
3. V místní nabídce vyberte možnost **Fax - obecně**.
4. Do oblasti **Záhlaví faxu** zadejte název společnosti a faxové číslo.

 **Poznámka** Informace, kterou jste zadali do oblasti **Osobní informace**, se použije při odeslání titulní strany. Tato informace není součástí informací v záhlaví faxu.

5. Klepněte na tlačítko **Použít** nebo **OK**.
Informace ze záhlaví faxu se zobrazí na všech odeslaných faxech.

Příbuzná témata

[Text a symboly](#)

Nastavení rychlých voleb


Často používaným faxovým číslem je možné přiřadit položky rychlé volby. Díky tomu můžete rychle vytáčet tato čísla pomocí ovládacího panelu.

Tato část obsahuje následující témata:

- [Nastavení položek individuální rychlé volby](#)
- [Nastavení položek rychlé volby skupiny](#)
- [Odstranění položek rychlé volby](#)
- [Tisk seznamu rychlých voleb](#)

Nastavení položek individuální rychlé volby

Pro často používaná faxová čísla je možné vytvořit položky rychlé volby. V případě potřeby můžete také upravit název nebo faxové číslo již vytvořené položky rychlé volby.

 **Tip** Položky individuální rychlé volby můžete seskupit do položky rychlé volby skupiny. Díky této funkci můžete odeslat fax skupině několika osob najednou. (Maximální povolený počet položek individuální rychlé volby, které lze zahrnout do skupiny rychlých voleb, se u jednotlivých modelů liší.)



Tato část obsahuje následující témata:

- [Vytvoření položek individuální rychlé volby](#)
- [Aktualizace jednotlivých položek rychlé volby](#)

Vytvoření položek individuální rychlé volby

Položky rychlé volby můžete vytvořit pomocí ovládacího panelu nebo v počítači pomocí softwaru, který byl nainstalován spolu se zařízením HP All-in-One.

Vytvoření položky rychlé volby pomocí ovládacího panelu

1. Stiskněte tlačítko **Nastavení**.
2. Stiskněte tlačítko **3** a potom tlačítko **1**.
Vyberete tak možnost **Nastavení rychlé volby** a potom možnost **Individuální rychlá volba**.
První nepřřižená položka rychlé volby se zobrazí na displeji.
3. Stisknutím tlačítka **OK** vyberte zobrazenou položku rychlé volby. Volnou položku lze zvolit také pomocí tlačítek  a  a následně potvrdit stisknutím tlačítka **OK**.
4. Zadejte faxové číslo, které bude přiřazeno této položce, a pak stiskněte tlačítko **OK**.
5. Zadejte název a stiskněte tlačítko **OK**.
6. Stiskněte tlačítko **1**, chcete-li nastavit jiné číslo, nebo stiskněte tlačítko **2**, pokud jste dokončili vytváření položek rychlé volby.

Vytvoření položek rychlé volby pomocí softwaru HP Photosmart Studio (systém Macintosh)

1. Na panelu **Dock** klepněte na **HP Device Manager**.
Zobrazí se dialogové okno **Správce zařízení HP**.
2. V místní nabídce **Zařízení** vyberte možnost HP All-in-One (Fax).
3. V místní nabídce **Informace a nastavení** vyberte možnost **Nastavení rychlých voleb faxu**.
4. V dialogovém okně **Rychlá volba faxu** vyberte v seznamu rychlé volby nepřřižené číslo.
5. Klepněte na tlačítko **Přidat samostatně**.
Prohlížeč zobrazí dialogové okno **Přidat samostatně**.
6. Do pole **Název** zadejte název samostatné položky.
7. Do pole **Faxové číslo** zadejte faxové číslo.
8. Klepněte na tlačítko **OK**.
Název samostatné položky se zobrazí v seznamu rychlých voleb faxu.
9. Po vytvoření položek rychlé volby klepněte na tlačítko **Použít** nebo **OK**.




Příbuzná témata


[Text a symboly](#)

Aktualizace jednotlivých položek rychlé volby

Jméno nebo faxové číslo položky rychlé volby můžete upravit pomocí ovládacího panelu nebo z počítače pomocí softwaru, který jste nainstalovali spolu se zařízením HP All-in-One.

Aktualizace položky rychlé volby pomocí ovládacího panelu

1. Stiskněte tlačítko **Nastavení**.
2. Stiskněte tlačítko **3** a potom tlačítko **1**.
Vyberete tak možnost **Nastavení rychlé volby** a potom možnost **Individuální rychlá volba**.
3. Pomocí tlačítek  a  procházejte položkami rychlé volby a požadovanou položku vyberte stisknutím tlačítka **OK**.
4. Pokud se zobrazí aktuální faxové číslo, smažte je stisknutím tlačítka .
5. Zadejte nové číslo faxu a pak stiskněte tlačítko **OK**.

 **Tip** Chcete-li do zadávaného faxového čísla přidat mezeru, stiskněte tlačítko **Opakovaná volba/pauza** nebo opakovaně stiskněte tlačítko **Symbols (*)**, dokud se na displeji ovládacího panelu nezobrazí pomlčka (-).

6. Zadejte nový název a stiskněte tlačítko **OK**.
7. Stisknutím tlačítka **1** aktualizujte další položku rychlé volby, nebo stisknutím tlačítka **2** ukončete úpravy.

Aktualizace položky rychlé volby pomocí softwaru HP Photosmart Studio (systém Macintosh)


1. Na panelu **Dock** klepněte na **HP Device Manager**.
Zobrazí se dialogové okno **Správce zařízení HP**.
2. V místní nabídce **Informace a nastavení** vyberte možnost **Nastavení rychlých voleb faxu**.
3. V dialogovém okně **Rychlá volba faxu** vyberte položku rychlé volby, kterou chcete upravit, a potom klepněte na tlačítko **Upravit položku**.
4. Proveďte změny a potom klepněte na tlačítko **OK**.
5. Po dokončení aktualizace položek rychlé volby klepněte na tlačítko **Použít** nebo **OK**.

Příbuzná témata

[Text a symboly](#)

Nastavení položek rychlé volby skupiny

Jednotlivé položky rychlé volby můžete zařadit do skupin. Můžete potom faxovat stejný dokument více příjemcům současně. (Maximální povolený počet položek individuální rychlé volby, které lze zahrnout do skupiny rychlých voleb, se u jednotlivých modelů liší.)

 **Poznámka** Čísla, která jsou součástí položky rychlé volby skupiny, již musí být v zařízení HP All-in-One nastavena jako položky individuální rychlé volby.

Vytvoření položek rychlé volby skupiny pomocí ovládacího panelu

1. Stiskněte tlačítko **Nastavení**.
2. Stiskněte tlačítko **3** a potom tlačítko **2**.
Vyberete tak možnost **Nastavení rychlé volby** a potom možnost **Rychlá volba skupiny**.
První nepřřižená položka rychlé volby se zobrazí na displeji.
3. Stisknutím tlačítka **OK** vyberte zobrazenou položku rychlé volby. Volnou položku lze zvolit také pomocí tlačítek ◀ a ▶ a následně potvrdit stisknutím tlačítka **OK**.
4. Stisknutím tlačítek ◀ a ▶ lze procházet mezi nastavenými položkami individuální rychlé volby a následným stisknutím tlačítka **OK** vyberete příslušnou položku.
5. Stiskněte tlačítko **1**, chcete-li přidat další položku rychlé volby, nebo stiskněte tlačítko **2**, jestliže jste přidávání dokončili.
6. Zadejte název rychlé volby skupiny a stiskněte tlačítko **OK**.
7. Stisknutím tlačítka **1** přidejte další skupinu, pokud další skupinu již přidávat nechcete, stiskněte tlačítko **2**.

Vytvoření položek rychlé volby skupiny pomocí softwaru HP Photosmart Studio (systém Macintosh)

1. Na panelu **Dock** klepněte na **HP Device Manager**.
Zobrazí se dialogové okno **Správce zařízení HP**.
2. V místní nabídce **Informace a nastavení** vyberte možnost **Nastavení rychlých voleb faxu**.
3. V dialogovém okně **Rychlá volba faxu** vyberte v seznamu rychlé volby nepřřižené číslo.
4. Klepněte na tlačítko **Přidat skupinu**.
Zobrazí se dialogové okno **Přidat skupinu rychlých voleb**.
5. Zadejte název do pole **Název skupiny**.
6. Vyberte jednu položku rychlé volby, kterou chcete přidat do skupiny, a potom klepněte na tlačítko **Přidat do skupiny**.
7. Klepněte na tlačítko **OK**.
Název skupiny se zobrazí v seznamu rychlých voleb faxu vedle ikony s šipkou. Klepnutím na šipku zobrazíte seznam členů této skupiny.
8. Po dokončení klepněte na tlačítko **Použít** nebo **OK**.

Příbuzná témata

- [Nastavení položek individuální rychlé volby](#)
- [Text a symboly](#)

Odstranění položek rychlé volby

Jednotlivé položky rychlé volby nebo položky skupinové rychlé volby můžete odstranit. Při odstraňování položek rychlé volby je třeba vzít v úvahu následující skutečnosti:

- Odstraní-li jednotlivou položku rychlé volby, odstraní ji také ze všech skupin, ke kterým je přiřazena.
- Odstraní-li skupinovou položku rychlé volby, neodstraní jednotlivé položky rychlé volby, které jsou ní přiřazeny. Jednotlivé položky rychlé volby můžete nadále používat při odesílání faxů.

Postup pro odstranění položky rychlé volby z ovládacího panelu

1. Stiskněte tlačítko **Nastavení**.
2. Stiskněte tlačítko **3** a potom opět tlačítko **3**.
Vyberete tak možnost **Nastavení rychlé volby** a potom možnost **Odstranit rychlou volbu**.
3. Stiskněte tlačítka ◀ nebo ▶, dokud se nezobrazí položka rychlé volby, kterou chcete odstranit, a pak stiskněte tlačítko **OKOK**.

Odstranění položek rychlé volby pomocí softwaru HP Photosmart Studio (systém Macintosh)


1. Na panelu **Dock** klepněte na **HP Device Manager**.
Zobrazí se dialogové okno **Správce zařízení HP**.
2. V místní nabídce **Zařízení** vyberte možnost **HP All-in-One (Fax)**.
3. V místní nabídce **Informace a nastavení** vyberte možnost **Nastavení rychlých voleb faxu**.
4. V dialogovém okně **Rychlá volba faxu** vyberte položku rychlé volby, kterou chcete odstranit, a potom klepněte na tlačítko **Vymazat**.
5. Klepněte na tlačítko **OK**.
6. Po odstranění položek rychlé volby klepněte na tlačítko **Použít** nebo **OK**.

Tisk seznamu rychlých voleb

V zařízení HP All-in-One můžete vytisknout seznam všech naprogramovaných položek rychlé volby.

Postup při tisku seznamu rychlých voleb

1. Stiskněte tlačítko **Nastavení**.
2. Stiskněte tlačítko **3** a potom tlačítko **4**.
Vyberete tak možnost **Nastavení rychlé volby** a potom možnost **Tisk seznamu rychlých voleb**.


 **Tip** Seznam lze také vytisknout výběrem možnosti **Seznam rychlé volby** v nabídce **Tisk protokolu**. Stiskněte tlačítko **Nastavení**, tlačítko **2** a potom tlačítko **7**.

Nastavení telefonního seznamu

Kromě často používaných čísel můžete jako položky rychlé volby nastavit také čísla faxu z aplikace **Telefonní seznam** dodávané společně se softwarem HP Photosmart Studio

(systém Macintosh) nebo z aplikace **Adresář**, která je součástí systému Mac OS X. Při odesílání faxu pomocí softwaru HP Photosmart Studio (systém Macintosh) stačí pouze vybrat položku v dialogovém okně **Telefonní seznam** nebo **Adresář** a informace o kontaktu budou automaticky vloženy.

Společnost HP doporučuje k ukládání informací o příjemcích faxů použít raději **Adresář** než **Telefonní seznam**. Informace o přidávání příjemců do aplikace **Adresář** naleznete v elektronické nápovědě dodávané společně se systémem Mac OS X.

 **Poznámka** Dialogová okna **Telefonní seznam** a **Adresář** jsou dostupná pouze při odesílání faxu pomocí softwaru HP Photosmart Studio (systém Macintosh). Položky rychlé volby jsou dostupné při odesílání faxu pomocí softwaru HP Photosmart Studio (systém Macintosh) i pomocí ovládacího panelu zařízení HP All-in-One.

Tato část obsahuje následující témata:

- [Vytvoření položky telefonního seznamu](#)
- [Úprava nebo odstranění položky telefonního seznamu](#)
- [Export a import faxových čísel](#)

Vytvoření položky telefonního seznamu

Položku do telefonního seznamu přidáte podle následujícího postupu.

Postup pro vytvoření položky telefonního seznamu pomocí softwaru HP Photosmart Studio (systém Macintosh)

1. Na panelu **Dock** klepněte na **HP Device Manager**.
Zobrazí se dialogové okno **Správce zařízení HP**.
2. V rozbalovací nabídce **Informace a nastavení** vyberte možnost **Nastavení rychlé volby pro fax**.
3. V místní nabídce vyberte možnost **Seznam faxových čísel**.
Zobrazí se dialogové okno **Seznam faxových čísel**.
4. Klepněte na tlačítko **Přidat samostatně**, potom zadejte faxové číslo a další informace o příjemci.
5. Klepněte na tlačítko **OK**.
Příjemce bude přidán do aplikace **Telefonní seznam**.

Úprava nebo odstranění položky telefonního seznamu

Chcete-li položku telefonního seznamu upravit nebo odstranit, postupujte podle následujících kroků.

Postup pro úpravu nebo odstranění položky telefonního seznamu pomocí softwaru HP Photosmart Studio (systém Macintosh)

1. Na panelu **Dock** klepněte na **HP Device Manager**.
Zobrazí se dialogové okno **Správce zařízení HP**.
2. V nabídce **Informace a nastavení** vyberte možnost **Nastavení rychlé volby pro fax**.
3. V místní nabídce vyberte možnost **Seznam faxových čísel**.
Zobrazí se dialogové okno **Seznam faxových čísel**.

4. Vyberte položku telefonního seznamu, kterou chcete upravit nebo odstranit.
 - Chcete-li položku telefonního seznamu upravit, klepněte na tlačítko **Upravit položku** a potom proveďte požadované změny. Klepněte na tlačítko **OK**.
 - Chcete-li položku telefonního seznamu odstranit, klepněte na tlačítko **Odstranit** a potom klepněte na tlačítko **OK**.
5. Klepněte na tlačítko **Použít** nebo **OK**.

Export a import faxových čísel

Pokud byste chtěli sdílet svůj telefonní seznam s jiným uživatelem, můžete jej jednoduše exportovat do souboru, který lze následně importovat do jiné aplikace. Pokud máte jména a faxová čísla uložena v externích aplikacích a můžete je uložit do textového souboru ve formátu oddělovaném tabulátory, můžete tento soubor importovat do telefonního seznamu zařízení HP All-in-One.

Postup pro export telefonního seznamu pomocí softwaru HP Photosmart Studio (systém Macintosh)

1. Na hlavním panelu softwaru HP Photosmart Studio klepněte na možnost **Zařízení**. Zobrazí se dialogové okno **Správce zařízení HP**.
2. V oblasti **Vybrat zařízení** klepněte na ikonu zařízení HP All-in-One.
3. V oblasti **Možnosti zařízení** klepněte na tlačítko **Nastavení** a potom vyberte možnost **Nastavení rychlých voleb faxu**.
4. V místní nabídce vyberte možnost **Seznam faxových čísel**.
5. Klepněte na tlačítko **Exportovat**.
6. Vyberte název a umístění exportovaného souboru a potom klepněte na tlačítko **Uložit**.
Telefonní seznam se uloží jako soubor do zadaného umístění.
7. Klepněte na tlačítko **Použít** nebo **OK**.

Postup pro import telefonního seznamu pomocí softwaru HP Photosmart Studio (systém Macintosh)

1. Na panelu **Dock** klepněte na **HP Device Manager**.
Zobrazí se dialogové okno **Správce zařízení HP**.
2. V nabídce **Informace a nastavení** vyberte možnost **Nastavení rychlé volby pro fax**.
3. V místní nabídce vyberte možnost **Seznam faxových čísel**.
4. Klepněte na tlačítko **Importovat**.
Zobrazí se dialogové okno **Vybrat typ importu**.
5. Vyberte jednu z následujících možností:
 - **Importovat soubor telefonního seznamu HP**: tuto možnost vyberte tehdy, pokud máte přístup k exportovanému souboru telefonního seznamu HP.
 - **Importovat textový soubor oddělený tabulátory**: tuto možnost vyberte tehdy, pokud máte přístup k textovému souboru oddělenému tabulátory, který byl vytvořen pomocí externího softwarového programu.

Pokud jste vybrali možnost **Importovat textový soubor oddělený tabulátory**, označte obsah souboru pomocí následujících rozevíracích seznamů.

6. Klepněte na tlačítko **OK**.
7. Nalezněte umístění souboru, který chcete importovat, vyberte jej a potom klepněte na tlačítko **Otevřít**.

Telefonní seznam nebo externí soubor bude importován do telefonního seznamu a jeho položky se zobrazí mezi položkami telefonního seznamu.

5 Vložení předloh a papíru

Do zařízení HP All-in-One můžete vložit řadu typů papíru různých formátů, včetně formátu Letter nebo A4, fotografických papírů, průhledných fólií a obálek.

Tato část obsahuje následující témata:

- [Vložení předloh](#)
- [Vyberte tiskové médium](#)
- [Vložení papíru](#)
- [Předcházení uvíznutí papíru](#)

Vložení předloh

Předlohy určené ke kopírování, faxování či skenování lze vložit do automatického podavače nebo položit na skleněnou podložku. Předlohy, které jsou vloženy do automatického podavače, budou automaticky zavedeny do zařízení HP All-in-One.


Tato část obsahuje následující témata:

- [Vložení předlohy do automatického podavače dokumentů](#)
- [Vložení předlohy na skleněnou podložku](#)

Vložení předlohy do automatického podavače dokumentů


Můžete kopírovat, skenovat nebo faxovat jednostránkové či vícestránkové dokumenty formátu Letter a A4 (až 35 stránek obyčejného papíru) nebo Legal (až 20 listů obyčejného papíru), stačí je vložit do podavače dokumentů.

△ **Upozornění** Do automatického podavače nevkládejte fotografie, mohlo by dojít k jejich poškození.

 **Poznámka** Některé funkce, například funkce kopírování **Přizpůsobit na stránku**, nebudou fungovat, vložíte-li předlohy do automatického podavače dokumentů. Předlohy musíte pokládat na sklo.


Vložení předlohy do automatického podavače

1. Vložte předlohu do zásobníku podavače dokumentů potíštěnou stranou nahoru. Zasuňte papír do automatického podavače dokumentů, dokud neuslyšíte pípnutí nebo dokud se na displeji nezobrazí zpráva, která oznamuje, že zařízení HP All-in-One rozpoznalo vložené stránky.

 **Tip** Další nápovědu poskytuje při vkládání předlohy do automatického podavače schéma vytlačené na automatickém podavači.



2. Vodítka papíru posouvejte ke středu, dokud se nezarazí o pravou a levou stranu papíru.


 **Poznámka** Před zvednutím víka zařízení HP All-in-One nejprve odeberte všechny předlohy z podavače dokumentů.

Příbuzná témata

[Vložení předlohy na skleněnou podložku](#)

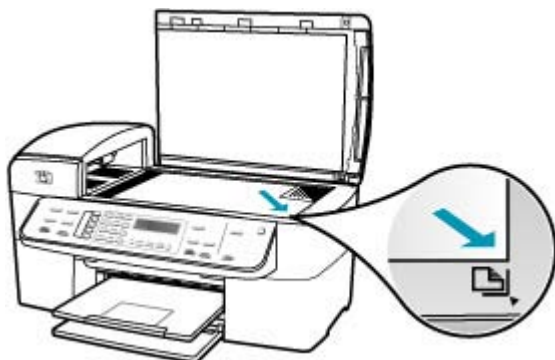
Vložení předlohy na skleněnou podložku

Můžete kopírovat, skenovat a faxovat předlohy až do formátu Letter nebo A4, stačí je vložit na skleněnou podložku. Pokud má předloha formát Legal nebo obsahuje více stránek plného formátu, vložte ji do automatického podavače dokumentů.

 **Poznámka** Pokud nejsou skleněná podložka a spodní strana víka čisté, nebude celá řada speciálních funkcí pracovat správně.

Vložení předlohy na skleněnou podložku

1. Vyjměte všechny předlohy ze zásobníku automatického podavače a zvedněte víko zařízení HP All-in-One.
2. Vložte předlohu do pravého předního rohu skleněné plochy potištěnou stranou dolů.



3. Zavřete víko.

Příbuzná témata

- [Vložení předlohy do automatického podavače dokumentů](#)
- [Čištění zařízení HP All-in-One](#)

Vyberte tiskové médium

Zařízení pracuje s většinou typů papírů. Před nakoupením většího počtu papírů je nejlepší nejdříve vyzkoušet různé druhy. Pro optimální kvalitu tisku používejte papíry HP. Navštivte webovou stránku HP na www.hp.com pro více informací o papírech HP.

- [Tipy pro výběr a používání tiskového média](#)
- [Porozumění technickým údajům pro podporovaná média](#)
- [Nastavte minimální okraje](#)
- [Papíry, jejichž použití není doporučeno](#)

Tipy pro výběr a používání tiskového média

Pro nejlepší výsledky postupujte dle následujícího.

- Vždy používejte ta média, která vyhovují specifikacím zařízení. Další informace naleznete v [Porozumění technickým údajům pro podporovaná média](#).
- Do zásobníku vkládejte pouze jeden typ papíru.
- U Zásobníku 1 a Zásobníku 2 vkládejte papíry tiskovou stranou dolů a zarovnané s pravou a zadní hranou zásobníku. Zásobník 2 je k dispozici u některých modelů. Další informace naleznete v [Porozumění podporovaným typům a hmotnostem médií](#).
- Zásobník 2 je určen pouze pro obyčejný papír.
- Zásobníky papíru nepřepíňujte. Další informace naleznete v [Porozumění technickým údajům pro podporovaná média](#).
- Abyste zabránili uvíznutí papíru, špatné kvalitě tisku a dalším problémům, vyhněte se následujícím médiím:
 - Vícestránkové formuláře
 - Papíry, které jsou poničeny, zvlněny nebo pomačkány
 - Papíry s výřezy nebo perforacemi
 - Papíry, které jsou výrazně vzorované, ražené nebo nepřijímají dobře inkoust
 - Papíry, které jsou příliš lehké nebo se lehce natahují

Karty a obálky

- Vyhněte se obálkám, které mají velmi hladký povrch, samolepicí pásy, obálkám s chlopní nebo s okénky. Také se vyhněte kartám a obálkám se silnými, nepravidelnými nebo zvlněnými hranami nebo oblastmi, které jsou pomačkané, roztržené nebo jinak poničené.
- Používejte pevné obálky a ujistěte se, že hřbety jsou správně zarovnané.
- Obálky vkládejte chlopněmi nahoru.

Fotografická média

- Použijte **Nejlepší** režim pro tisknutí fotografií. Uvědomte si, že tisknutí v tomto režimu trvá déle a je pro něj vyžadováno více paměti vašeho počítače.
- Po vytištění listu jej vyjměte a nechte stranou uschnout. Pokud dáte vlhké papíry na sebe, může to způsobit mazání barvy.

Fólie

- Fólie vkládejte hrubší stranou dolů a lepicí páskou směrem dopředu k zadní části zařízení.
- Použijte **Normální** režim pro tisknutí na fólie. Tento režim umožní delší dobu na uschnutí a zajistí, že před další stránkou stihne inkoust naprosto uschnout.
- Po vytištění listu jej vyjměte a nechte stranou uschnout. Pokud dáte vlhké papíry na sebe, může to způsobit mazání barvy.

Média vlastního formátu

- Použijte pouze ta média vlastního formátu, která jsou zařízením podporována.
- Pokud vaše aplikace podporuje média vlastního formátu, nastavte velikost média předtím, než začnete tisknout dokument. Pokud to neuděláte, nastavte velikost v ovladači tiskárny. Možná bude nutné přeformátovat existující dokumenty, aby se právně vytiskly na média vlastního formátu.

Porozumění technickým údajům pro podporovaná média

Pomocí tabulek [Porozumění podporovaným formátům](#) a [Porozumění podporovaným typům a hmotnostem médií](#) určíte správné médium pro použití ve vašem zařízení a také funkce, které budou pro média fungovat.

- [Porozumění podporovaným formátům](#)
- [Porozumění podporovaným typům a hmotnostem médií](#)

Porozumění podporovaným formátům

Formáty médií	Zásobník 1	Duplexní jednotka	ADF
Standardní velikosti médií			
U.S. Letter (216 x 279 mm; 8,5 x 11 palců)	✓	✓	✓
U.S. Legal (216 x 356 mm; 8,5 x 14 palců)	✓		✓
A4 (210 x 297 mm; 8,3 x 11,7 palce)	✓	✓	✓
U.S. Executive (184 x 267 mm; 7,25 x 10,5 palce)	✓	✓	✓
B5 (182 x 257 mm); 7,17 x 14 palců)	✓	✓	✓
A5 (148 x 210 mm; 5,8 x 8,3 palce)	✓	✓	✓

(pokračování)

Formáty médií	Zásobník 1	Duplexní jednotka	ADF
A4 bez okrajů (210 x 297 mm; 8,3 x 11,7 palce)*	✓		
A5 bez okrajů (148 x 210 mm; 5,8 x 8,3 palce)*	✓		
B5 bez okrajů (182 x 257 mm; 7,17 x 10,12 palce)*	✓		
Obálky			
Obálka U.S. #10 Envelope (105 x 241 mm; 4,12 x 9,5 palce)*	✓		
Obálka A2 Envelope (111 x 146 mm; 4,37 x 5,75 palce)*	✓		
Obálka DL Envelope (110 x 220 mm; 4,3 x 8,7 palce)*	✓		
Obálka C6 Envelope (114 x 162 mm; 4,5 x 6,4 palce)*	✓		
Obálka Japanese Envelope Chou #2 (119 x 277 mm; 4,7 x 10,9 palce)*	✓		
Obálka Japanese Envelope Chou #3 (120 x 235 mm; 4,7 x 9,3 palce)*	✓		
Obálka Japanese Envelope Chou #4 (90 x 205 mm; 3,5 x 8,1 palce)*	✓		
Karty			
Kartotéční lístek, 76,2 x 127 mm; 3 x 5 palce)*	✓		
Kartotéční lístek, 102 x 152 mm; 4 x 6 palce)*	✓	✓	
Kartotéční lístek, 127 x 203 mm; 5 x 8 palce)*	✓	✓	
Lístek A6 (105 x 148,5 mm; 4,13 x 5,83 palce)*	✓	✓	
Lístek A6 bez okrajů (105 x 148,5 mm; 4,13 x 5,83 palce)*	✓		
Karty Hagaki** (100 x 148 mm; 3,9 x 5,8 palce)*	✓		
Karty Ofuku Hagaki** (200 x 148 mm; 7,9 x 5,8 palce)*	✓		
Fotografická média			
Fotografická média (102 x 152 mm; 4 x 6 palce)*	✓		
Fotografická média (5 x 7 palců)*	✓		

(pokračování)

Formáty médií	Zásobník 1	Duplexní jednotka	ADF
Fotografická média (8 x 10 palců)*	✓		
Fotografická média (10 x 20 palců)*	✓		
Fotografická média (4 x 8 palců)*	✓		
Fotografická média HV*	✓		
Fotografická média cabinet (165 x 120 mm; 6,5 x 4,7 palce)*	✓		
Fotografická média 2L (178 x 127 mm; 7 x 5 palců)*	✓		
Fotografická média (13 x 18 cm)*	✓		
Fotografická média B7 (88 x 125 mm; 3,5 x 4,9 palce)*	✓		
Photo L (89 x 127 mm; 3,5 x 5 palců)*	✓		
Fotografická média bez okrajů (102 x 152 mm; 4 x 6 palců)*	✓		
Fotografická média bez okrajů (10 x 20 cm)*	✓		
Fotografická média bez okrajů (4 x 20,32cm)*	✓		
HV bez okrajů*	✓		
Cabinet bez okrajů (165 x 120 mm; 6,5 x 4,7 palce)*	✓		
2L bez okrajů (178 x 127 mm; 7 x 5 palců)*	✓		
Fotografická média bez okrajů (5 x 17,78 cm)*	✓		
Fotografická média bez okrajů (8 x 10 palce)*	✓		
Fotografická média bez okrajů (8,5 x 11 palců)*	✓		
Fotografická média bez okrajů (13 x 18 cm)*	✓		
B7 bez okrajů (88 x 125 mm; 3,5 x 4,9 palce)*	✓		
Karta hagaki bez okrajů (100 x 148mm; 4 x 5,8 palce)*	✓		
Photo L bez okrajů (89 x 127 mm; 3,5 x 5 palců)*	✓		
Jiná média			

(pokračování)

Formáty médií	Zásobník 1	Duplexní jednotka	ADF
Média vlastního formátu mezi 76,2 a 216 mm šířky a 127 a 594 mm délky (3 až 8,5 palce šířky a 5 až 23 palců délky)*	✓		
Média vlastního formátu (ADF) mezi 127 a 216 mm šířky a 241 a 305 mm délky (5 až 8,5 palce šířky a 9,5 až 12 palců délky)			✓
Panorama (4 x 10 palců, 4 x 11 palců a 4 x 12 palců a dvojitá A4) *	✓		
Panorama bez okrajů (4 x 10 palců, 4 x 11 palců a 4 x 12 palců a dvojitá A4) *	✓		

* Není kompatibilní pro použití s ADF pro jedno- nebo oboustranný tisk

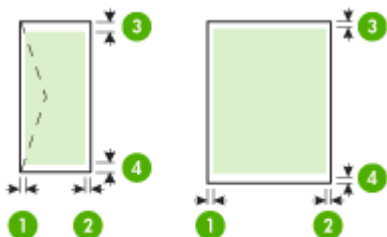
** Zařízení je kompatibilní pouze s obyčejnými a inkoustovými kartami hagaki od japonské pošty. Není kompatibilní s fotografickými kartami hagaki od japonské pošty.

Porozumění podporovaným typům a hmotnostem médií

Zásobník	Typ	Hmotnost	Kapacita
Zásobník 1	Papír	60 to 105 g/m ² (16 až 28 lb bond)	Až 250 listů běžného papíru (25 mm nebo 1 palec na sobě)
	Fólie		Až 70 listů (17 mm nebo 0,67 palce na sobě)
	Fotografická média	280 g/m ² (75 lb bond)	Až 100 listů (17 mm nebo 0,67 palce na sobě)
	Štítky		Až 100 listů (17 mm nebo 0,67 palce na sobě)
	Obálky	75 to 90 g/m ² (20 až 24 lb bond obálka)	Až 30 listů (17 mm nebo 0,67 palce na sobě)
	Karty	Až 200 g/m ² (110 lb index)	Až 80 karet
Duplexní jednotka	Papír	60 to 105 g/m ² (16 až 28 lb bond)	Nepoužívá se
Výstupní zásobník	Všechna podporovaná média		Až 150 listů běžného papíru (tisk textu)


Nastavte minimální okraje

Okraje dokumentu se musí shodovat (nebo překračovat) tato nastavení okrajů při orientaci na výšku.



Média	(1) Levý okraj	(2) Pravý okraj	(3) Horní okraj	(4) Dolní okraj*
U.S. Letter U.S. Legal A4 Fotografická média	2 mm (0,12 palce)	2 mm (0,12 palce)	1,8 mm (0,07 palce)	2 mm (0,12 palce)
U.S. Executive B5 A5 Karty	2 mm (0,12 palce)	2 mm (0,12 palce)	1,8 mm (0,07 palce)	6 mm (0,24 palce)
Obálky	3,3 mm (0,13 palce)	3,3 mm (0,13 palce)	16,5 mm (0,65 palce)	16,5 mm (0,65 palce)

* Pro dosažení tohoto nastavení okrajů na počítači se systémem Windows, klepněte na záložku **Pokročilé** v ovladači tiskárny a vyberte **Minimalizovat okraje**.

 **Poznámka** Pokud používáte duplexní jednotku (dostupná u některých modelů), musí se minimální horní a dolní okraj shodovat (nebo překračovat) s hodnotou 12 mm (0,47 palce).

Papíry, jejichž použití není doporučeno

Použijete-li příliš tenký nebo příliš silný papír, papír s hladkou strukturou nebo papír, který lze snadno vytáhnout, může uvíznout. Použití papíru s výraznou texturou nebo takového papíru, na němž špatně zasychá inkoust, může při tisku způsobit šmouhy, skvrny nebo neúplné vyplnění barvou.

Při zpracování tiskových úloh a kopírování nepoužívejte tyto papíry:


- Každý papír, jehož formát není uveden v kapitole Technické specifikace. Další informace naleznete v [Formáty papíru](#).
- Papír s výřezy nebo perforací (pokud není přímo určen k použití s inkoustovými tiskárnami HP Inkjet).
- Materiál s výraznou texturou, jako například plátno. Tisk na nich může být nerovnoměrný a rozpítný.
- Mimořádně hladké, lesklé nebo křídové papíry, které nejsou určené pro zařízení HP All-in-One. Mohou v zařízení HP All-in-One uvíznout nebo odpuzovat inkoust.
- Vicedílné formuláře, například dvojité nebo trojité. Mohou se pomačkat nebo uvíznout v zařízení a je větší riziko rozmazání inkoustu.
- Obálky se sponami nebo s okénky. Mohou uvíznout mezi válci a vést k uvíznutí papíru.
- Skládaný papír.

Další papíry, které by neměly být používány ke kopírování

- Obálky.
- Jiné průhledné fólie než transparentní fólie HP premium do inkoustových tiskáren nebo transparentní fólie HP premium plus do inkoustových tiskáren.
- Nažehlovací fólie
- Blahopřání.

Vložení papíru

V této části je popsán postup při vkládání různých typů a formátů papíru do zařízení HP All-in-One za účelem kopírování, tisku nebo faxování.

 **Tip** Uchovávejte papír v uzavíratelném obalu na rovné podložce, zabráníte tak roztrhání a zmačkání papíru a zkroucení a ohnutí okrajů. Při nesprávném uskladnění mohou extrémní změny teploty a vlhkosti papír deformovat tak, že ho nebude možné v zařízení HP All-in-One použít.

Tato část obsahuje následující témata:

- [Vložení papíru plného formátu](#)
- [Vložení fotografického papíru formátu 10 × 15 cm \(4 x 6 palců\)](#)
- [Vložení rejstříkových karet](#)
- [Vložení obálek](#)

Vložení papíru plného formátu

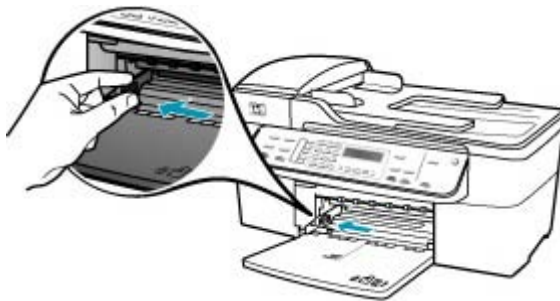
Do vstupního zásobníku zařízení HP All-in-One lze vložit řadu typů papíru formátu Letter, A4 nebo Legal.

Vložení papíru maximální velikosti

1. Vyměňte výstupní zásobník.



2. Obrázek - Posunutí vodítka šířky papíru do krajní pozice



3. Zarovnejte okraje papírů poklepáním balíku papírů o rovnou plochu a potom proveďte následující akce:
 - Zkontrolujte, zda papír není potrháný, zaprášený nebo zmačkaný a nemá zkroucené či ohnuté okraje.
 - Ujistěte se, že všechny papíry v balíku jsou stejného formátu a typu.

4. Balík papírů vložte do zásobníku kratší stranou dopředu a tiskovou stranou dolů. Zasuňte balík papírů až nadoraz.



△ **Upozornění** S vkládáním papíru do vstupního zásobníku vyčkejte, až bude zařízení HP All-in-One v klidu a nebude vydávat žádné zvukové signály. Pokud zařízení HP All-in-One právě provádí údržbu tiskových kazet nebo pokud je jinak zaneprázdněno, zarážka papíru uvnitř zařízení zřejmě nebude na správném místě. Mohlo by dojít k tomu, že byste papír zatlačili příliš dopředu, což by vedlo k vysouvání prázdných stránek ze zařízení HP All-in-One.

💡 **Tip** Používáte-li hlavičkový papír, zasuňte horní okraj stránky jako první. Potisková strana musí směřovat dolů. Další pokyny pro vkládání papírů plného formátu a hlavičkových papírů naleznete na obrázku vyrytém na základně vstupního zásobníku.

5. Posuňte vodítko šířky papíru směrem dovnitř, dokud se nezastaví o okraj papíru. Vstupní zásobník nepřepĺňujte. Zkontrolujte, zda svazek papírů ve vstupním zásobníku nepřesahuje zásobník ani horní okraj vodítka šířky papíru.




6. Vratte výstupní zásobník na místo.




7. Vysuňte podpěru výstupního zásobníku směrem k sobě.



 **Poznámka** Při použití papíru formátu Legal ponechte podpěru zásobníku zasunutou.

Vložení fotografického papíru formátu 10 × 15 cm (4 x 6 palců)

Do vstupního zásobníku HP All-in-One můžete vložit fotopapír 10 x 15 cm. Pro nejkvalitnější snímky použijte fotopapír HP Premium Plus nebo HP Premium o rozměrech 10 x 15 cm.

 **Tip** Uchovávejte papír v uzavíratelném obalu na rovné podložce, zabráníte tak roztrhání a zmačkání papíru a zkroucení a ohnutí okrajů. Při nesprávném uskladnění mohou extrémní změny teploty a vlhkosti papír deformovat tak, že ho nebude možné v zařízení HP All-in-One použít.

Nejlepších výsledků dosáhnete, pokud před kopírováním nebo tiskem nastavíte typ a formát papíru.

Vložení fotografického papíru formátu 10 × 15 cm s chlopní do vstupního zásobníku

1. Vyjměte výstupní zásobník.
2. Vyjměte veškerý papír ze vstupního zásobníku.

3. Vložte balík fotografického papíru kratší stranou až k pravé straně vstupního zásobníku potíštěnou stranou dolů. Zasuňte papír, dokud se nezastaví. Vložte fotografický papír tak, aby chlopně směřovaly k vám.

 **Tip** Další pokyny pro vkládání fotografického papíru malého formátu jsou uvedeny jako příslušná vodítka vytačená na základně vstupního zásobníku.

4. Posouvejte vodítko šířky papíru dovnitř, dokud se nezastaví o okraje fotografických papírů.

Vstupní zásobník nepřeplyňte. Zkontrolujte, zda svazek papírů ve vstupním zásobníku nepřesahuje zásobník ani horní okraj vodítka šířky papíru.



5. Vraťte výstupní zásobník na místo.

Příbuzná témata

- [Porozumění technickým údajům pro podporovaná média](#)
- [Nastavení typu papíru pro kopírování](#)

Vložení rejstříkových karet

Do vstupního zásobníku zařízení HP All-in-One můžete vložit kartotéční lístky a vytisknout na ně poznámky, recepty nebo jiný text.

Nelepších výsledků dosáhnete, pokud před kopírováním nebo tiskem nastavíte typ a formát papíru.

Vložení rejstříkových karet do vstupního zásobníku

1. Vyjměte výstupní zásobník.
2. Vyjměte veškerý papír ze vstupního zásobníku.
3. Vložte balík karet stranou určenou k tisku dolů do pravého zadního rohu vstupního zásobníku. Zasuňte balík až na doraz.

4. Posuňte vodítko šířky papíru ke středu, dokud se nezarazí o okraje balíku karet. Vstupní zásobník nepřepíňujte. Zkontrolujte, zda balík karet ve vstupním zásobníku nepřesahuje zásobník ani horní okraj vodítka šířky papíru.




5. Vraťte výstupní zásobník na místo.

Příbuzná témata

- [Vložení fotografického papíru formátu 10 × 15 cm \(4 x 6 palců\)](#)
- [Nastavení typu papíru pro kopírování](#)


Vložení obálek

Do vstupního zásobníku zařízení HP All-in-One je možné vložit jednu nebo více obálek. Nepoužívejte lesklé ani reliéfní obálky, ani obálky se sponami či průhlednými okénky.

 **Poznámka** O zvláštnostech formátování textu, který má být vytištěn na obálky, si přečtete v nápovědě k používanému textovému editoru. Chcete-li dosáhnout nejlepších výsledků, použijte jako zpáteční adresy štítky, které pak nalepíte na obálky.

Vložení obálek

1. Vyjměte výstupní zásobník.
2. Vyjměte veškerý papír ze vstupního zásobníku.
3. Vložte jednu nebo několik obálek až k pravé straně vstupního zásobníku chlopněmi nahoru a doleva. Posouvejte balík obálek vpřed, dokud se nezarazí.

 **Tip** Další pokyny pro vkládání obálek naleznete na obrázku vytlačeném na základně vstupního zásobníku.

4. Posouvejte vodítko šířky papíru dovnitř, dokud se nezastaví o okraje obálek. Vstupní zásobník nepřepĺňujte. Zkontrolujte, zda se balík obálek vejde do vstupního zásobníku a nepřevyšuje horní hranu vodítka šířky papíru.



5. Vraťte výstupní zásobník na místo.

Předcházení uvíznutí papíru

Chcete-li předcházet uvíznutí papíru, postupujte takto:

- Často odebírejte potištěné papíry z výstupního zásobníku.
- Uchováváním papíru v uzavíratelném obalu na rovné podložce zabráníte svraštění nebo zkroucení papíru.
- Ujistěte se, zda papír vložený do vstupního zásobníku leží rovně a jeho okraje nejsou ohnuté ani potřhané.
- Ve vstupním zásobníku nekombinujte papíry různých typů a formátů. Celý balík musí obsahovat papíry stejného formátu a typu.
- Posuňte vodítko šířky papíru, dokud se pevně neopře o všechny papír. Zkontrolujte, zda vodítka šířky papíru vložený ve vstupním zásobníku neprohýbají.
- Nezasouvejte papír do vstupního zásobníku násilím a příliš hluboko.
- Používejte typy papírů doporučené pro zařízení HP All-in-One. Další informace naleznete v [Porozumění technickým údajům pro podporovaná média](#).
- Nenechávejte předlohy na skleněné podložce. Pokud vložíte předlohu do automatického podavače dokumentů a jiná předloha je umístěna na skleněné podložce, může dojít k uvíznutí předlohy v automatickém podavači dokumentů.

6 Tisk z počítače

Zařízení HP All-in-One lze použít s libovolnou aplikací, která umožňuje tisk. Můžete tisknout řadu projektů, jako jsou obrázky bez okrajů, bulletiny, blahopřání, nažehlovací fólie nebo plakáty.

Tato část obsahuje následující témata:

- [Tisk z aplikace](#)
- [Změna nastavení tisku](#)
- [Zastavení tiskové úlohy](#)

Tisk z aplikace

Většina nastavení tisku je automaticky nastavena aplikací. Tato nastavení je třeba změnit ručně pouze při změně kvality tisku, tisku na určité typy papíru nebo průhledné fólie nebo při použití speciálních funkcí.

Tisk ze softwarové aplikace

1. Zkontrolujte, zda je ve vstupním zásobníku vložen papír.
2. V softwarové aplikaci otevřete nabídku **Soubor** a klepněte na příkaz **Vzhled stránky**.
Zobrazí se dialogové okno **Vzhled stránky**, ve kterém můžete zadat formát papíru, orientaci a měřítko.
3. Zkontrolujte, zda je vybrána tiskárna HP All-in-One.
4. Zadejte atributy stránky:
 - Vyberte formát papíru.
 - Vyberte orientaci.
 - Zadejte procenta měřítka.
5. Klepněte na tlačítko **OK**.
6. Otevřete v aplikaci nabídku **Soubor** a klepněte na příkaz **Tisk**.
Zobrazí se dialogové okno **Tisk** a otevře se panel **Kopie a stránky**.
7. Změňte nastavení tisku pro jednotlivé možnosti v rozbalovací nabídce, aby byla vhodná pro daný projekt.



Poznámka Při tisku fotografií je třeba vybrat správné možnosti pro typ papíru a vylepšení fotografií.

8. Klepnutím na příkaz **Tisk** spustíte tisk.

Změna nastavení tisku

Nastavení tisku na zařízení HP All-in-One je možné přizpůsobit téměř pro jakoukoli tiskovou úlohu.

- [Uživatelé systému Mac](#)

Uživatelé systému Mac

Pokud chcete změnit nastavení tiskové úlohy, použijte dialogová okna **Page Setup (Vzhled stránky)** a **Print (Tisk)**. Výběr dialogového okna závisí na nastavení, které chcete změnit.

Postup pro změnu formátu papíru, orientace nebo měřítka papíru

1. Otevřete v aplikaci nabídku **File (Soubor)** a klepněte na příkaz **Page Setup (Vzhled stránky)**.
2. Zkontrolujte, zda je vybrána tiskárna HP All-in-One.
3. Změňte nastavení formátu papíru, orientace a měřítka a klepněte na tlačítko **OK**.

Postup pro změnu všech ostatních nastavení tisku

1. V softwarové aplikaci otevřete nabídku **Soubor** a klepněte na příkaz **Tisk**.
2. Zkontrolujte, zda je vybrána tiskárna HP All-in-One.
3. Klepnutím na položku **Kopie a stránky** zobrazíte celý seznam možností tisku. Změňte nastavení tisku a klepnutím na tlačítko **Print (Tisk)** vytisknete tiskovou úlohu.

Zastavení tiskové úlohy


I když je možné tiskové úlohy zastavit buď ze zařízení HP All-in-One, nebo z počítače, doporučuje společnost HP zastavovat úlohy ze zařízení HP All-in-One.

Postup pro zastavení tiskové úlohy ze zařízení HP All-in-One

- ▲ Stiskněte tlačítko **Storno** na ovládacím panelu. Pokud se tisková úloha nezastaví, stiskněte znovu tlačítko **Storno**.
Zrušení tiskové úlohy může chvíli trvat.

7 Použití funkcí kopírování

Zařízení HP All-in-One umožňuje vytvářet vysoce kvalitní barevné a černobílé fotografie na různých typech papírů včetně průhledných fólií. Předlohu můžete zvětšit nebo zmenšit tak, aby se vešla na určitý formát papíru, nastavit jas kopie a používat zvláštní funkce pro vytvoření vysoce kvalitních kopií fotografií včetně kopií bez okrajů.

 **Tip** U standardních tiskových projektů dosáhnete nejvyšších výkonů kopírování nastavením formátu papíru na možnost **Letter** nebo **A4:**, typu papíru na možnost **obyčejný papír** a kvality kopírování na možnost **Rychlá**.

Tato část obsahuje následující témata:


- [Kopírování](#)
- [Nastavení počtu kopií](#)
- [Nastavení formátu papíru pro kopírování](#)
- [Nastavení typu papíru pro kopírování](#)
- [Změna rychlosti nebo kvality kopírování](#)
- [Změna výchozího nastavení kopírování](#)
- [Vytvoření kopie bez okrajů formátu 10 × 15 cm \(4 × 6 palců\) z fotografie](#)
- [Změna formátu předlohy na papír formátu letter nebo A4](#)
- [Změna formátu předlohy pomocí vlastních nastavení](#)
- [Kopírování dokumentu formátu Legal na papír formátu Letter](#)
- [Úpravy světlosti a tmavosti kopie](#)
- [Zvýraznění neostrých oblastí kopie](#)
- [Zvýraznění světlých ploch kopie](#)
- [Zastavení kopírování](#)

Kopírování

Kvalitní kopie lze vytvářet pomocí ovládacího panelu. Vložte vícestránkové předlohy do zásobníku podavače dokumentů.

Vytvoření kopie z ovládacího panelu


1. Zkontrolujte, zda je ve vstupním zásobníku vložen papír.
2. Vložte předlohu do pravého předního rohu skleněné plochy potištěnou stranou dolů nebo do zásobníku podavače dokumentů potištěnou stranou nahoru.
Pokud používáte podavač dokumentů, umístěte stránky tak, aby horní okraj dokumentu vstupoval první.
3. Proveďte jeden z následujících kroků:
 - Stisknutím tlačítka **Kopírovat černobíle** zahájíte úlohu černobílého kopírování.
 - Stisknutím tlačítka **Kopírovat barevně** zahájíte úlohu barevného kopírování.


 **Poznámka** Je-li předloha barevná, stisknutím tlačítka **Kopírovat černobíle** vytvoříte černobílou kopii barevné předlohy, zatímco stisknutím tlačítka **Kopírovat barevně** vytvoříte realisticky barevnou kopii barevné předlohy.

Nastavení počtu kopií

Počet kopií, které chcete vytisknout, můžete nastavit pomocí možnosti **Počet kopií**.

Nastavení počtu kopií pomocí ovládacího panelu

1. Zkontrolujte, zda je ve vstupním zásobníku vložen papír.
2. Vložte předlohu do pravého předního rohu skleněné plochy potištěnou stranou dolů nebo do zásobníku podavače dokumentů potištěnou stranou nahoru.
Pokud používáte podavač dokumentů, umístěte stránky tak, aby horní okraj dokumentu vstupoval první.
3. V oblasti Kopírování stiskněte opakovaně tlačítko **Nabídka**, dokud se nezobrazí položka **Počet kopií**.
4. Pomocí tlačítka  nebo klávesnice zadejte počet kopií. Počet kopií nesmí překročit maximální možný počet kopií.
(Maximální počet kopií se liší v závislosti na modelu.)

 **Tip** Jestliže stisknete a podržíte některé z tlačítek se šipkou, počet kopií se zvýší vždy o 5. Snadněji tak nastavíte velký počet kopií.

5. Stiskněte tlačítko **Kopírovat černobíle** nebo **Kopírovat barevně**.


Nastavení počtu kopií pomocí softwaru HP Photosmart Studio (systém Macintosh)

1. Zkontrolujte, zda je ve vstupním zásobníku vložen papír.
2. Vložte předlohu do pravého předního rohu skleněné plochy potištěnou stranou dolů nebo do zásobníku podavače dokumentů potištěnou stranou nahoru.
Pokud používáte podavač dokumentů, umístěte stránky tak, aby horní okraj dokumentu vstupoval první.
3. Na panelu **Dock** klepněte na **HP Device Manager**.
Zobrazí se dialogové okno **Správce zařízení HP**.
4. V menu **Úlohy** poklepejte na možnost **Kopírování**.
Zobrazí se dialogové okno **Kopírování HP**.
5. V poli **Počet kopií** zadejte nebo vyberte počet kopií nepřesahující maximum.
(Maximální počet kopií se liší v závislosti na modelu.)
6. Klepněte na tlačítko **Kopírovat černobíle** nebo **Kopírovat barevně**.

Nastavení formátu papíru pro kopírování

V zařízení HP All-in-One můžete nastavit formát papíru. Vybraný formát papíru by měl odpovídat papíru vloženému do zásobníku.

Nastavení formátu papíru z ovládacího panelu

1. V oblasti Kopírování stiskněte opakovaně tlačítko **Nabídka**, dokud se nezobrazí položka **Formát kopie**.
2. Opakovaně stiskněte tlačítko , dokud se nezobrazí požadovaný formát papíru.
3. Stiskněte tlačítko **Kopírovat černobíle** nebo **Kopírovat barevně**.


Postup pro nastavení formátu papíru pomocí aplikace HP Photosmart Studio (systém Macintosh)

1. Na panelu **Dock** klepněte na **HP Device Manager**.
Zobrazí se dialogové okno **Správce zařízení HP**.
2. V části **Úlohy** poklepejte na možnost **Kopírování**.
Zobrazí se dialogové okno **Kopírování HP**.
3. V místní nabídce **Formát papíru** vyberte formát papíru.

Nastavení typu papíru pro kopírování

V zařízení HP All-in-One můžete nastavit typ papíru.

Nastavení typu papíru pro kopie

1. V oblasti **Kopírování** stiskněte opakovaně tlačítko **Nabídka**, dokud se nezobrazí položka **Typ papíru**.
2. Stiskněte tlačítko , dokud se nezobrazí příslušný typ papíru.
3. Stiskněte tlačítko **Kopírovat černobíle** nebo **Kopírovat barevně**.

Postup pro nastavení typu papíru pomocí aplikace HP Photosmart Studio (systém Macintosh)

1. Na panelu **Dock** klepněte na **HP Device Manager**.
Zobrazí se dialogové okno **Správce zařízení HP**.
2. V části **Úlohy** poklepejte na možnost **Kopírování**.
Zobrazí se dialogové okno **Kopírování HP**.
3. V rozbalovací nabídce **Typ papíru** vyberte typ papíru.

Pomocí následující tabulky určete nastavení typu papíru podle papíru vloženého ve vstupním zásobníku.

Typ papíru	Nastavení na ovládacím panelu
Papír určený pro kopírování nebo hlavičkový papír	obyčejný papír
Jasně bílý papír HP	obyčejný papír
Lesklý fotografický papír HP premium plus	Fotografický papír premium
Matný fotografický papír HP premium plus	Fotografický papír premium
Fotografický papír HP premium plus 10 × 15 cm (4 × 6 palců)	Fotografický papír premium
Transparentní fólie HP premium nebo premium plus do inkoustových tiskáren	Průhledná fólie
Jiná průhledná fólie	Průhledná fólie
Obyčejný papír Hagaki	obyčejný papír
Lesklý papír Hagaki	Fotografický papír premium
L (pouze Japonsko)	Fotografický papír premium

Změna rychlosti nebo kvality kopírování

Zařízení HP All-in-One nabízí tři možnosti, které ovlivňují rychlost a kvalitu kopírování:

- Nastavení **Nejlepší** zajišťuje nejvyšší možnou kvalitu pro všechny typy papíru a zamezuje výskytu vad (pruhů), které se někdy objevují na souvislých plochách. Kopírování s nastavením **Nejlepší** je pomalejší než s ostatními možnostmi nastavení kvality.
- Nastavení **Normální** dodává výtisky s vysokou kvalitou a je doporučovaným nastavením pro většinu kopírování. Kopírování s nastavením **Normální** je rychlejší než kopírování s nastavením **Nejlepší** a je výchozím nastavením.
- Kopírování s nastavením **Rychlá** je rychlejší než kopírování s nastavením **Normální**. Kvalita textu je srovnatelná s kvalitou při nastavení **Normální**, ale kvalita grafiky může být nižší. Nastavení **Rychlá** spotřebovává méně inkoustu a prodlužuje životnost tiskových kazet.

Změna kvality kopírování

1. Zkontrolujte, zda je ve vstupním zásobníku vložen papír.
2. Vložte předlohu do pravého předního rohu skleněné plochy potištěnou stranou dolů nebo do zásobníku podavače dokumentů potištěnou stranou nahoru.
Pokud používáte podavač dokumentů, umístěte stránky tak, aby horní okraj dokumentu vstupoval první.
3. V oblasti Kopírování stiskněte tlačítko **Kvalita**, dokud se nerozsvítí příslušné nastavení kvality.
4. Stiskněte tlačítko **Kopírovat černobíle** nebo **Kopírovat barevně**.


Postup změny kvality kopírování pomocí softwaru HP Photosmart Studio (systém Macintosh)


1. Zkontrolujte, zda je ve vstupním zásobníku vložen papír.
2. Vložte předlohu do pravého předního rohu skleněné plochy potištěnou stranou dolů nebo do zásobníku podavače dokumentů potištěnou stranou nahoru.
Pokud používáte podavač dokumentů, umístěte stránky tak, aby horní okraj dokumentu vstupoval první.
3. Na panelu **Dock** klepněte na **HP Device Manager**.
Zobrazí se dialogové okno **Správce zařízení HP**.
4. V místní nabídce **Zařízení** vyberte možnost HP All-in-One a potom poklepejte na možnost **Kopírovat**.
Zobrazí se dialogové okno **Kopírování HP**.
5. V oblasti **Kvalita kopií** vyberte možnost **Nejlepší**, **Normální** nebo **Rychlá**.
Úplný popis je uveden výše.
6. Klepněte na tlačítko **Kopírovat černobíle** nebo **Kopírovat barevně**.

Změna výchozího nastavení kopírování

Změníte-li nastavení kopírování z ovládacího panelu, bude toto nastavení použito pouze pro aktuální úlohu kopírování. Chcete-li použít nastavení pro všechny budoucí úlohy kopírování, můžete toto nastavení uložit jako výchozí.


Nastavení výchozích hodnot kopírování z ovládacího panelu

1. V nastavení Kopie proveďte požadované změny.
2. V oblasti Kopírování stiskněte opakovaně tlačítko **Nabídka**, dokud se nezobrazí položka **Nastavit nové výchozí hodnoty**.
3. Tiskněte tlačítko , dokud se nezobrazí možnost **ano**.

 **Poznámka** Nastavení, která zde byla zadána, budou uložena pouze v zařízení HP All-in-One. Nebudou provedeny žádné úpravy nastavení v softwaru. Nejčastěji používaná nastavení můžete uložit pomocí softwaru nainstalovaného společně se zařízením HP All-in-One.

Nastavení výchozích hodnot kopírování pomocí softwaru HP Photosmart Studio (systém Macintosh)

1. Na panelu **Dock** klepněte na **HP Device Manager**.
Zobrazí se dialogové okno **Správce zařízení HP**.
2. V místní nabídce **Zařízení** vyberte možnost HP All-in-One a potom poklepejte na možnost **Kopírovat**.
Zobrazí se dialogové okno **Kopírování HP**.
3. Proveďte libovolné změny použitelných nastavení.
4. Změny uložte klepnutím na tlačítko **Uložit jako výchozí**.
Výchozí nastavení nastavená v tomto dialogovém okně budou použita pouze pro kopírování spuštěná z vašeho počítače Macintosh.

 **Poznámka** Formát papíru se nastaví na výchozí hodnotu Letter nebo A4 v závislosti na zemi či oblasti, kterou jste zvolili při nastavování zařízení.

Vytvoření kopie bez okrajů formátu 10 × 15 cm (4 × 6 palců) z fotografie

Pro dosažení nejlepší kvality kopírované fotografie vložte do vstupního zásobníku fotografický papír a nastavte správný typ papíru a zvýraznění fotografie. Může také chtít použít fotografickou tiskovou kazetu, aby byla kvalita tisku co nejvyšší. S nainstalovanou barevnou tiskovou kazetou a fotografickou tiskovou kazetou máte k dispozici systém se šesti inkousty.


Vytvoření kopie fotografie bez okrajů z ovládacího panelu


1. Vložte fotografický papír 10 × 15 cm do vstupního zásobníku.
2. Vložte předlohu do pravého předního rohu skleněné podložky stranou s obrázkem dolů.

Umístěte fotografii na skleněnou podložku tak, aby byla delší strana fotografie opřena o přední hranu skleněné podložky, jak znázorňují vodítka vyrytá podél hrany skleněné podložky.




3. Stiskněte tlačítko **Kopírovat černobíle** nebo **Kopírovat barevně**. Zařízení HP All-in-One vytvoří kopii původní fotografie ve formátu 10 × 15 cm bez okrajů.

 **Poznámka** Pokud jste do zásobníku fotografického papíru vložili papír s okraji, můžete okraj z kopie fotografie po zaschnutí inkoustu odstranit.

 **Tip** Pokud výstup není vytištěn bez okrajů, nastavte typ papíru na možnost **Fotografický papír premium** a potom vytvořte novou kopii.

Vytvoření kopie fotografie bez okrajů ze softwaru HP Photosmart Studio (systém Macintosh)

1. Vložte papíru formátu 10 × 15 cm do zásobníku na fotopapír.

 **Tip** Při vytváření kopií bez okrajů musí být v zařízení vložen fotografický (nebo jiný speciální) papír.

2. Vložte předlohu do pravého předního rohu skleněné plochy potisknutou stranou dolů.



3. Na hlavním panelu aplikace HP Photosmart Studio (systém Macintosh) klepněte na možnost **Zařízení**.
Zobrazí se okno **Správce zařízení HP**.
4. Na panelu **Dock** klepněte na **HP Device Manager**.
Zobrazí se dialogové okno **Správce zařízení HP**.
5. Klepněte na **Kopírovat**.
6. V části **Úlohy** poklepejte na možnost **Kopírování**.
Zobrazí se dialogové okno **Kopírování HP**.
7. Z rozevíracího menu **Velikost papíru** vyberte velikost papíru 10 x 15 cm.
8. V rozevíracím menu **Typ papíru** vyberte typ fotopapíru, který je vložen ve vstupním zásobníku papíru.
9. Proveďte všechny požadované změny nastavení.
10. Klepněte na tlačítko **Kopírovat černobíle** nebo **Kopírovat barevně**.
Zařízení HP All-in-One vytvoří kopii původní fotografie ve formátu 10 × 15 cm bez okrajů.

 **Poznámka** Jakmile inkoust zcela zaschne, můžete okraj odstranit.

Příbuzná témata

- [Vložení fotografického papíru formátu 10 × 15 cm \(4 x 6 palců\)](#)
- [Nastavení typu papíru pro kopírování](#)
- [Používání fotografické tiskové kazety](#)



Změna formátu předlohy na papír formátu letter nebo A4

Pokud obrázek nebo text originálu vyplní celý list a neoponechá žádné okraje, použijte funkci **Přizpůsobit na stránku** nebo **Celá stránka 91 %**. Tím zmenšíte předlohu a vyhnete se nežádoucímu oříznutí textu nebo obrázků na okrajích listu.



Tip Pomocí funkce **Přizpůsobit na stránku** lze též zvětšit malou fotografii tak, aby vyplnila oblast tisku na stránce plného formátu. Aby bylo možné provést tuto úpravu beze změny proporcí předlohy a bez oříznutí hran, zařízení HP All-in-One může na okrajích papíru ponechat různé množství bílého místa.

Změna formátu dokumentu z ovládacího panelu

1. Zkontrolujte, zda je ve vstupním zásobníku vložen papír.
2. Vložte předlohu do pravého předního rohu skleněné plochy potištěnou stranou dolů nebo do zásobníku podavače dokumentů potištěnou stranou nahoru.
Pokud používáte zásobník podavače dokumentů, umístěte stránky tak, aby horní okraj dokumentu směřoval dovnitř.
3. V oblasti Kopírování stiskněte tlačítko **Zmenšit/Zvětšit**.
4. Proveďte jeden z následujících kroků:
 - Pokud jste předlohu vložili do zásobníku podavače dokumentů nebo na skleněnou desku, stiskněte tlačítko , dokud se nezobrazí možnost **Celá stránka 91 %**.
 - Pokud jste na skleněnou desku vložili předlohu malého nebo plného formátu, stiskněte tlačítko , dokud se nezobrazí možnost **Přizpůsobit na stránku**.
5. Stiskněte tlačítko **Kopírovat černobíle** nebo **Kopírovat barevně**.

Změna formátu dokumentu pomocí softwaru HP Photosmart Studio (systém Macintosh)



1. Zkontrolujte, zda je ve vstupním zásobníku vložen papír.
2. Vložte předlohu.
3. Na panelu **Dock** klepněte na **HP Device Manager**.
Zobrazí se dialogové okno **Správce zařízení HP**.

4. V části **Úlohy** poklepejte na možnost **Kopírování**.
Zobrazí se dialogové okno **Kopírování HP**.
5. V oblasti **Zmenšit či zvětšit** vyberte příkaz **Přizpůsobit na stránku**.
6. Klepněte na tlačítko **Kopírovat černobíle** nebo **Kopírovat barevně**.

Změna formátu předlohy pomocí vlastních nastavení

Kopii dokumentu můžete zmenšit nebo zvětšit pomocí vlastního nastavení.

Nastavení vlastního formátu z ovládacího panelu


1. Zkontrolujte, zda je ve vstupním zásobníku vložen papír.
2. Vložte předlohu do pravého předního rohu skleněné plochy potišťenou stranou dolů.
Pokud používáte podavač dokumentů, umístěte stránky tak, aby horní okraj dokumentu vstupoval první.
3. V oblasti Kopírování stiskněte tlačítko **Zmenšit/Zvětšit**.
4. Tiskněte tlačítko , dokud se nezobrazí možnost **Vlastní 100 %**.
5. Stiskněte tlačítko **OK**.
6. Stiskněte tlačítko  nebo pomocí klávesnice zadejte procentuální hodnotu zmenšení nebo zvětšení kopie.
(Minimální a maximální procentuální hodnota změny formátu kopie se u jednotlivých modelů liší.)
7. Stiskněte tlačítko **Kopírovat černobíle** nebo **Kopírovat barevně**.

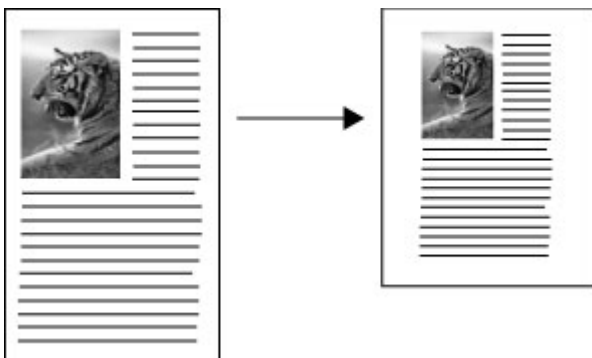
Nastavení vlastního formátu pomocí softwaru HP Photosmart Studio (systém Macintosh)

1. Zkontrolujte, zda je ve vstupním zásobníku vložen papír.
2. Vložte předlohu.
3. Na panelu **Dock** klepněte na **HP Device Manager**.
Zobrazí se dialogové okno **Správce zařízení HP**.
4. V části **Úlohy** poklepejte na možnost **Kopírování**.
Zobrazí se dialogové okno **Kopírování HP**.
5. V oblasti **Zmenšit či zvětšit** vyberte možnost **Vlastní** a poté zadejte procentuální hodnotu.
6. Klepněte na tlačítko **Kopírovat černobíle** nebo **Kopírovat barevně**.


Kopírování dokumentu formátu Legal na papír formátu Letter

Kopii dokumentu ve formátu Legal můžete zmenšit tak, aby se vešla na papír formátu Letter, pomocí nastavení **Legal > Ltr 72%**.

 **Poznámka** Procentuální hodnota v tomto příkladu, tj. **Legal > Ltr 72%**, nemusí odpovídat procentuální hodnotě zobrazené na displeji.





Kopírování dokumentu formátu Legal na papír formátu Letter

1. Zkontrolujte, zda je ve vstupním zásobníku vložen papír.
2. Vložte dokument formátu Legal do zásobníku podavače dokumentů potištěnou stranou nahoru.
Vložte stránku do zásobníku podavače dokumentů tak, aby horní hrana dokumentu směřovala dovnitř.
3. V oblasti Kopírování stiskněte tlačítko **Zmenšit/Zvětšit**.
4. Tiskněte tlačítko , dokud se nezobrazí možnost **Legal > Ltr 72%**.
5. Stiskněte tlačítko **Kopírovat černobíle** nebo **Kopírovat barevně**.

Úpravy světlosti a tmavosti kopie

Kontrast vytvářených kopií můžete upravit pomocí možnosti **Světlejší či tmavší**.

Úprava kontrastu kopírování z ovládacího panelu

1. Zkontrolujte, zda je ve vstupním zásobníku vložen papír.
2. Vložte předlohu do pravého předního rohu skleněné plochy potištěnou stranou dolů nebo do zásobníku podavače dokumentů potištěnou stranou nahoru.
Pokud používáte podavač dokumentů, umístěte stránky tak, aby horní okraj dokumentu vstupoval první.
3. V oblasti Kopírování stiskněte opakovaně tlačítko **Nabídka**, dokud se nezobrazí položka **Světlejší či tmavší**.
4. Použijte jeden z následujících postupů:
 - Ztmavte kopii stisknutím tlačítka .
 - Zesvětlete kopii stisknutím tlačítka .
5. Stiskněte tlačítko **Kopírovat černobíle** nebo **Kopírovat barevně**.

Úprava kontrastu kopírování pomocí softwaru HP Photosmart Studio (systém Macintosh)

1. Zkontrolujte, zda je ve vstupním zásobníku vložen papír.
2. Vložte předlohu do pravého předního rohu skleněné plochy potištěnou stranou dolů nebo do zásobníku podavače dokumentů potištěnou stranou nahoru.
Pokud používáte podavač dokumentů, umístěte stránky tak, aby horní okraj dokumentu vstupoval první.
3. Na panelu **Dock** klepněte na **HP Device Manager**.
4. V části **Úlohy** poklepejte na možnost **Kopírování**.
Zobrazí se dialogové okno **Kopírování HP**.
5. V oblasti **Kvalita kopírování** ztmavte výstup přetáhnutím posuvníku **Kontrast** směrem doprava.



Poznámka Světlost kopie můžete také zvýšit přetažením posuvníku směrem doleva.


6. Klepněte na tlačítko **Kopírovat černobíle** nebo **Kopírovat barevně**.

Zvýraznění neostrých oblastí kopie

Pomocí funkce **Zvýraznění** můžete zvýšit kvalitu textových dokumentů tím, že zvýrazníte okraje černého textu, a kvalitu fotografií tím, že zvýrazníte světlé barvy, které by se jinak mohly jevit jako bílé.

Výchozí možností je hodnota **Smíš..** Pomocí zvýraznění **Smíš.** můžete zvýraznit okraje většiny předloh.

Postup kopírování neostrých dokumentů z ovládacího panelu

1. Zkontrolujte, zda je ve vstupním zásobníku vložen papír.
2. Upravte polohu fotografie na skleněné podložce tak, aby byla delší strana fotografie umístěna podél předního okraje skleněné podložky.
Vložte předlohu do pravého předního rohu skleněné plochy potištěnou stranou dolů nebo do zásobníku podavače dokumentů potištěnou stranou nahoru.
3. V oblasti **Kopírování** stiskněte opakovaně tlačítko **Nabídka**, dokud se nezobrazí položka **Zvýraznění**.
4. Podržte stisknuté tlačítko , dokud se nezobrazí nastavení **text**.
5. Stiskněte tlačítko **Kopírovat černobíle** nebo **Kopírovat barevně**.

Jestliže se vyskytne některá z následujících situací, vypněte možnost zvýraznění **text** pomocí volby **Photo (Fotografie)** nebo **Žádné**:


- V okolí některých částí textu jsou na kopiích vytištěny náhodně rozmístěné barevné body
- Velká černá písmena se zobrazují se skvrnami (nestejněměrně)
- Tenké barevné objekty nebo čáry obsahují černé úseky
- Ve světle a středně šedých oblastech jsou zobrazeny zrnité nebo bílé vodorovné pruhy

Zvýraznění světlých ploch kopie

Pomocí možnosti zvýraznění **Photo (Fotografie)** můžete zvýraznit světlé barvy, které se mohou jinak jevit jako bílé. Můžete také použít možnost **Photo (Fotografie)**, chcete-li eliminovat nebo snížit výskyt některého z následujících jevů, které se vyskytují při kopírování se zvýrazněním **text**:

- V okolí některých textů na kopiích jsou jednotlivé barevné tečky
- Velká černá písmena vypadají jako pocákaná (nejsou hladká)
- Tenké barevné objekty nebo čáry obsahují černé úseky
- Ve světle až středně šedých oblastech jsou zobrazeny zrnité nebo bílé vodorovné pruhy

Kopírování přeexponované fotografie

1. Zkontrolujte, zda je ve vstupním zásobníku vložen papír.
2. Vložte předlohu do pravého předního rohu skleněné podložky stranou s obrázkem dolů.
Upravte polohu fotografie na skleněné podložce tak, aby byla delší strana fotografie umístěna podél předního okraje skleněné podložky.
3. V oblasti Kopírování stiskněte opakovaně tlačítko **Nabídka**, dokud se nezobrazí položka **Zvýraznění**.
4. Podržte stisknuté tlačítko , dokud se nezobrazí nastavení vylepšení **Photo (Fotografie)**.
5. Stiskněte tlačítko **Kopírovat barevně**.

Zastavení kopírování

Zastavení kopírování

- ▲ Na ovládacím panelu stiskněte tlačítko **Storno**.

8 Použití funkcí skenování

Skenování (snímání) je proces převodu textu a obrázků do elektronického formátu vhodného pro počítačové zpracování. Skenovat lze téměř cokoli (fotografie, články z časopisů nebo textové dokumenty), je však třeba dbát na to, aby nedošlo k poškrábání skleněné plochy zařízení HP All-in-One.

Skenovací funkce zařízení HP All-in-One můžete využít následujícími způsoby:

- Můžete naskenovat text novinového článku do textového editoru a poté jej citovat ve vlastním textu.
- Můžete naskenovat logo své společnosti a pomocí publikačního softwaru pak tisknout vizitky nebo brožury.
- Můžete naskenovat své oblíbené fotografie a poslat je přátelům a příbuzným jako součást zprávy elektronické pošty.
- Můžete vytvořit fotografický inventář svého domu nebo kanceláře.
- Můžete archivovat cenné fotografie v elektronickém albu.

Tato část obsahuje následující témata:

- [Skenování obrázku](#)
- [Úprava naskenovaného obrázku v náhledu](#)
- [Tisk naskenovaného obrázku](#)
- [Změna výchozího nastavení skenování](#)

Skenování obrázku

Skenování můžete spustit z počítače nebo ze zařízení HP All-in-One.

Chcete-li využívat zařízení jako skener, musí být zařízení HP All-in-One připojeno k počítači a počítač musí být zapnutý. Před skenováním je také třeba do počítače nainstalovat a spustit software HP All-in-One. V počítači Macintosh je software HP All-in-One vždy spuštěn.

Tato část obsahuje následující témata:


- [Skenování předlohy do počítače](#)
- [Zastavení skenování](#)

Skenování předlohy do počítače

Předlohy, které jsou umístěny na skle nebo vloženy do podavače dokumentů, můžete skenovat pomocí ovládacího panelu.

Skenování do počítače

1. Vložte předlohu do pravého předního rohu skleněné plochy potištěnou stranou dolů nebo do zásobníku podavače dokumentů potištěnou stranou nahoru.
2. Stiskněte tlačítko **Skenovat do**. Na obrazovce se objeví seznam cílů, včetně softwarových aplikací.

3. Stisknutím tlačítka **OK** vyberte výchozí aplikaci pro příjem naskenovaného obrazu, nebo stisknutím tlačítka  vyberte jinou aplikaci a pak stiskněte tlačítko **OK**. Náhled naskenovaného obrazu se zobrazí v počítači, kde je možné provádět jeho úpravy.
4. Proveďte libovolné úpravy obrazu v náhledu a po dokončení klepněte na tlačítko **Přijmout**.
Zařízení HP All-in-One odešle naskenovaný obrázek do vybrané aplikace.

Zastavení skenování

Zastavení skenování

- ▲ Na ovládacím panelu stiskněte tlačítko **Storno**.

Úprava naskenovaného obrázku v náhledu

Pomocí nástrojů v okně **HP Scan Pro** můžete náhled upravit. Veškeré provedené změny, například jas, typ obrázku, rozlišení a další, budou platit pouze pro tuto relaci skenování.

Pomocí softwaru **HP Scan Pro** lze provést následující akce:

- Výběr části obrazu
- Změna typu obrázku a kvality
- Změna rozlišení
- Oříznutí nebo vyrovnání obrázku
- Nastavení jasu nebo kontrastu
- Nastavení barev nebo sytosti
- Zaostření nebo rozmazání obrázku
- Otočení obrázku
- Změna velikosti obrázku

Další informace naleznete v části **HP Scan Pro** v nápovědě **Nápověda k aplikaci HP Photosmart Mac**.

Tisk naskenovaného obrázku

Naskenovaný obrázek lze vytisknout ze softwaru **HP Scan Pro** pro náhled skenování. Další informace naleznete v části **HP Scan Pro** v nápovědě **Nápověda k aplikaci HP Photosmart Mac**.

Změna výchozího nastavení skenování

Chcete-li určitá nastavení trvale změnit pro všechny relace skenování, můžete použít nástroje v softwaru, který jste nainstalovali spolu se zařízením HP All-in-One.

Můžete také použít oblíbenou aplikaci jako výchozí cílovou aplikaci pro prohlížení obrázků. Výchozí cílovou aplikaci přidruženou k tlačítku **Skenovat** v softwaru, který jste nainstalovali se zařízením HP All-in-One, a tlačítku **Skenovat do** na ovládacím panelu můžete změnit.

Tato část obsahuje následující témata:

- [Přidání nového cíle pro uložení obrázku](#)
- [Změna výchozího cíle](#)
- [Změna cíle pro uložení obrázku](#)
- [Změna rozlišení nebo typu obrázku](#)
- [Změna režimu úpravy textu/OCR](#)
- [Změna nastavení náhledu obrázku](#)

Přidání nového cíle pro uložení obrázku

Software, který jste nainstalovali spolu se zařízením HP All-in-One, umožňuje přidávat nové aplikace do seznamu možných cílových umístění pro naskenované obrázky.

Přidáte-li novou aplikaci, zobrazí se v seznamu, ve kterém můžete vybírat aplikace jako cílová umístění, v okně **HP Scan Pro**. Můžete přidat různé typy nových aplikací, například software pro úpravy fotografií, práci selektronickou poštou nebo optické rozpoznávání znaků (OCR).

Postup přidání nové aplikace do seznamu cílových aplikací pro úpravy obrázků nebo odesílání elektronické pošty

1. Na hlavním panelu softwaru HP Photosmart Studio klepněte na možnost **Zařízení**. Zobrazí se dialogové okno **Správce zařízení HP**.
2. V místní nabídce **Zařízení** zvolte možnost HP All-in-One.
3. V rozbalovací nabídce **Informace a nastavení** vyberte možnost **Předvolby skenování**.
Zobrazí se dialogové okno **Cílové umístění pro skenování HP**.
4. Klepněte na tlačítko **Nový**.
Zobrazí se dialogové okno **Vytvořit cílové umístění skenování**.
5. Vyberte možnost **Aplikace pro úpravy obrázku** nebo **Aplikace elektronické pošty**.
6. Klepněte na tlačítko **Další**.
7. Zadejte název pro cílové umístění skenování.
8. Vyberte aplikaci v seznamu nebo ji vyhledejte klepnutím na tlačítko **Procházet**.
9. Vyberte v rozbalovací nabídce formát dokumentu.
10. Klepněte na tlačítko **Dokončit**.

Postup přidání nové aplikace do seznamu cílových aplikací pro úpravy textu nebo optické rozpoznávání znaků

1. Na panelu **Dock** klepněte na **HP Device Manager**.
Zobrazí se dialogové okno **Správce zařízení HP**.
2. V místní nabídce **Zařízení** zvolte možnost HP All-in-One.
3. V rozbalovací nabídce **Nastavení** vyberte možnost **Předvolby skenování**.
Zobrazí se dialogové okno **Cílové umístění pro skenování HP**.
4. Klepněte na tlačítko **Nový**.
Zobrazí se dialogové okno **Vytvořit cílové umístění skenování**.
5. Vyberte možnost **Textový procesor nebo aplikace OCR**.

6. Klepněte na tlačítko **Další**.
7. Zadejte název umístění skenování.
8. Vyberte aplikaci ze seznamu nebo ji vyhledejte klepnutím na tlačítko **Procházet**. Jako výchozí je zaškrtnuto políčko **Automatický režim**. V tomto režimu software Readiris OCR automaticky převede obrázek na text a odešle jej do textového editoru, kde můžete text upravit a uložit. Rozložení a formátování předlohy zůstane v textovém editoru do maximální možné míry zachováno.
Není-li možnost **Automatický režim** zaškrtnuta, zůstane naskenovaný obrázek v okně Readiris OCR, kde jej můžete před převodem nebo odesláním zpracovat.
9. (Volitelné) Jestliže chcete naskenovaný dokument v softwaru **Readiris OCR** před převedením na text nebo odesláním do textového editoru upravit, zrušte zaškrtnutí políčka **Automatický režim**.
10. Klepněte na tlačítko **Dokončit**.

Změna výchozího cíle

Výchozí cílové umístění pro naskenové obrázky můžete změnit pomocí softwaru nainstalovaného společně se zařízením HP All-in-One.

Změna výchozího cíle

1. Na hlavním panelu softwaru HP Photosmart Studio klepněte na možnost **Zařízení**. Zobrazí se dialogové okno **Správce zařízení HP**.
2. V místní nabídce **Zařízení** zvolte možnost HP All-in-One.
3. V rozbalovací nabídce **Informace a nastavení** vyberte možnost **Předvolby skenování**.
Zobrazí se dialogové okno **Cílové umístění pro skenování HP**.
4. V oblasti **Vlastní nastavení skenování** proveďte některý z následujících kroků:
 - Klepnutím na možnost **Nastavení skenování obrázku** změňte nastavení výchozího cílového umístění přidruženého k tlačítku **Sejmout obrázek**.
 - Klepnutím na možnost **Nastavení skenování dokumentu** změňte nastavení výchozího cílového umístění přidruženého k tlačítku **Sejmout dokument**.
 - Klepnutím na možnost **Nastavení skenování na předním panelu** změňte nastavení výchozího cílového umístění přidruženého k tlačítku **Skenovat** na ovládacím panelu zařízení HP All-in-One.
Zobrazí se dialogové okno **Vlastní nastavení skenování**.
5. Vyberte v rozbalovací nabídce **Odeslat do** požadovaný výchozí cíl.
6. Klepněte na tlačítko **OK**.

Změna cíle pro uložení obrázku

Některá nastavení stávajícího cílového umístění můžete změnit: název cílového umístění, cílovou aplikaci nebo formát dokumentu.

Úprava vlastností cíle

1. Na hlavním panelu softwaru HP Photosmart Studio klepněte na možnost **Zařízení**. Zobrazí se dialogové okno **Správce zařízení HP**.
2. V místní nabídce **Zařízení** zvolte možnost HP All-in-One.

3. V rozbalovací nabídce **Informace a nastavení** vyberte možnost **Předvolby skenování**.
Zobrazí se dialogové okno **Cílové umístění pro skenování HP**.
4. V části **Zobrazená cílová umístění** vyberte cílové umístění a klepněte na tlačítko **Upravit**.
Zobrazí se dialogové okno **Upravit cílové umístění skenování**.
5. Proveďte jeden nebo více následujících kroků:
 - Změňte název cílového umístění.
 - Vyberte v seznamu jiné cílové umístění.
 - Vyberte v rozbalovací nabídce jiný formát dokumentu.
6. Klepněte na tlačítko **Dokončit**.

Změna rozlišení nebo typu obrázku

Rozlišení a typ obrázku existujícího cílového umístění můžete trvale změnit.

Změna rozlišení nebo typu obrázku

1. Na hlavním panelu softwaru HP Photosmart Studio klepněte na možnost **Zařízení**.
Zobrazí se dialogové okno **Správce zařízení HP**.
2. V místní nabídce **Zařízení** zvolte možnost HP All-in-One.
3. V rozbalovací nabídce **Informace a nastavení** vyberte možnost **Předvolby skenování**.
Zobrazí se dialogové okno **Cílové umístění pro skenování HP**.
4. V oblasti **Vlastní nastavení skenování** proveďte některý z následujících kroků:
 - Klepnutím na možnost **Nastavení skenování obrázku** změňte nastavení výchozího cílového umístění přidruženého k tlačítku **Sejmout obrázek**.
 - Klepnutím na možnost **Nastavení skenování dokumentu** změňte nastavení výchozího cílového umístění přidruženého k tlačítku **Sejmout dokument**.
 - Klepnutím na možnost **Nastavení skenování na předním panelu** změňte nastavení výchozího cílového umístění přidruženého k tlačítku **Skenovat** Skenování na ovládacím panelu zařízení HP All-in-One.
Zobrazí se dialogové okno **Vlastní nastavení skenování**.
5. Proveďte jeden nebo více následujících kroků:
 - Vyberte v rozbalovací nabídce jiné rozlišení.
 - Vyberte v rozbalovací nabídce jiný typ obrázku.
6. Klepněte na tlačítko **OK**.

Změna režimu úpravy textu/OCR

Než software OCR automaticky převede obrázek na text a odešle jej do cílového umístění, můžete v tomto softwaru zobrazit náhled naskenovaného dokumentu a upravit jej. Můžete například odstranit část textu. Automatický režim můžete zapnout nebo vypnout, upravíte-li pole **Cílové umístění textu/OCR** v aplikaci HP Photosmart Studio.

Postup vypnutí automatického režimu v existujícím cílovém textovém editoru nebo aplikaci OCR

1. Na panelu **Dock** klepněte na **HP Device Manager**.
Zobrazí se dialogové okno **Správce zařízení HP**.
2. V místní nabídce **Zařízení** zvolte možnost HP All-in-One.
3. V rozbalovací nabídce **Informace a nastavení** vyberte možnost **Předvolby skenování**.
Zobrazí se dialogové okno **Cílové umístění pro skenování HP**.
4. V části **Zobrazená cílová umístění** vyberte cílové umístění a klepněte na tlačítko **Upravit**.
Zobrazí se dialogové okno **Upravit cílové umístění skenování**.
5. Vyberte možnost **Textový procesor nebo aplikace OCR**.
6. Klepněte na tlačítko **Upravit**.
Zobrazí se dialogové okno **Upravit cílové umístění skenování**.
7. Zrušte zaškrtnutí možnosti **Automatický režim**.
8. Klepněte na tlačítko **Dokončit**.

Změna nastavení náhledu obrázku


Skenovací software můžete nastavit tak, aby automaticky odesílal naskenovaný obrázek do cílového umístění a neprováděl žádné změny v okně **HP Scan Pro**.

Postup přeskočení náhledu

1. Na panelu **Dock** klepněte na **HP Device Manager**.
Zobrazí se dialogové okno **Správce zařízení HP**.
2. V místní nabídce **Zařízení** zvolte možnost HP All-in-One.
3. V rozbalovací nabídce **Informace a nastavení** vyberte možnost **Předvolby skenování**.
Zobrazí se dialogové okno **Cílové umístění pro skenování HP**.
4. V oblasti **Vlastní nastavení skenování** proveďte některý z následujících kroků:
 - Klepnutím na možnost **Nastavení skenování obrázku** změňte nastavení výchozího cílového umístění přidruženého k tlačítku **Sejmout obrázek**.
 - Klepnutím na možnost **Nastavení skenování dokumentu** změňte nastavení výchozího cílového umístění přidruženého k tlačítku **Sejmout dokument**.
 - Klepnutím na možnost **Nastavení skenování na ovládacím panelu** změňte nastavení výchozího cílového umístění přidruženého k tlačítku **Skenovat** na ovládacím panelu zařízení HP All-in-One.
 Zobrazí se dialogové okno **Vlastní nastavení skenování**.
5. Vyberte možnost **Přeskočit okno s náhledem**.
6. Klepněte na tlačítko **OK**.

9 Použití funkcí faxu

Zařízení HP All-in-One můžete používat pro odesílání a příjem černobílých i barevných faxů. Pro často používaná čísla můžete nastavit položky rychlé volby, které umožní rychlé a snadné odesílání faxů. Na ovládacím panelu můžete také nastavit řadu vlastností faxování, například rozlišení nebo kontrast mezi tmavými a světlými oblastmi na odesílaných faxech.

 **Poznámka** Před začátkem faxování se přesvědčte, že jste zařízení HP All-in-One nastavili správně pro faxování. Toto nastavení jste již mohli provést jako součást úvodního nastavení pomocí ovládacího panelu nebo pomocí softwaru, který je dodáván se zařízením HP All-in-One.

Správnost nastavení faxu můžete ověřit spuštěním testu nastavení faxu pomocí ovládacího panelu. Tento test je dostupný také v nabídce Nastavení.

Tato část obsahuje následující témata:

- [Odeslání faxu](#)
- [Příjem faxu](#)
- [Blokování nežádoucích faxových čísel](#)
- [Faxování po Internetu pomocí telefonu IP](#)
- [Tisk protokolů](#)
- [Zastavení faxování](#)

Odeslání faxu


Fax lze odeslat různými způsoby. Pomocí ovládacího panelu je možné ze zařízení HP All-in-One odeslat černobílý nebo barevný fax. Fax můžete také odeslat ručně vytáčením z připojeného telefonu. To umožňuje hovořit s příjemcem faxu před jeho odesláním.


Tato část obsahuje následující témata:

- [Odeslání obyčejného faxu](#)
- [Odeslání faxu pomocí rychlých voleb](#)
- [Ruční odeslání faxu z telefonu](#)
- [Odeslání faxu pomocí monitorovaného vytáčení](#)
- [Odeslání faxu z paměti](#)
- [Naplánování pozdějšího odeslání faxu](#)
- [Hromadné odeslání faxu více příjemcům](#)
- [Odeslání faxu s barevnou předlohou nebo fotografií](#)
- [Odeslání faxu z počítače](#)
- [Změna rozlišení faxu a nastavení Světlejší či tmavší](#)
- [Odeslání faxu v režimu opravy chyb](#)

Odeslání obyčejného faxu


Z ovládacího panelu můžete snadno odeslat jednostránkový či vícestránkový černobílý fax podle zde uvedeného popisu.

 **Poznámka** Pokud potřebujete vytisknout potvrzení o úspěšném odeslání faxů, aktivujte funkci potvrzení faxu **před** odesláním faxů.


 **Tip** Fax také můžete poslat manuálně vytočením z telefonu nebo pomocí funkce monitorovaného vytáčení z ovládacího panelu. Tyto funkce umožňují ovládat rychlost vytáčení. Jsou také užitečné, pokud chcete poplatek za volání uhradit pomocí telefonní karty a potřebujete odpovídat na tónové výzvy během vytáčení.

Odeslání obyčejného faxu z ovládacího panelu

1. Vložte předlohy do zásobníku podavače dokumentů potištěnou stranou nahoru. Pokud odesíláte jednostránkový fax, například fotografii, můžete předlohu také vložit na skleněnou podložku potištěnou stranou dolů.


 **Poznámka** Pokud odesíláte vícestránkový fax, musíte vložit předlohy do zásobníku podavače dokumentů. Vícestránkové dokumenty nelze faxovat ze skleněné podložky.

2. Zadejte číslo faxu pomocí klávesnice, nebo stisknutím tlačítka **Rychlá volba** nebo jednodotkového tlačítka rychlé volby zvolte rychlou volbu, případně stisknutím tlačítka **Opakovaná volba/pauza** znovu vytočte naposledy volané číslo.

 **Tip** Chcete-li do zadávaného faxového čísla přidat mezeru, stiskněte tlačítko **Opakovaná volba/pauza** nebo opakovaně stiskněte tlačítko **Symbols (*)**, dokud se na displeji ovládacího panelu nezobrazí pomlčka (-).

3. Stiskněte tlačítko **Faxovat černobíle**.

- Pokud zařízení zjistí, že v automatickém podavači dokumentů je vložena předloha, zařízení HP All-in-One odešle dokument na zadané číslo.
- Pokud zařízení nezjistí předlohu v automatickém podavači dokumentů, zobrazí se výzva **Fax z plochy?**. Zkontrolujte, zda je předloha vložena na skleněnou podložku, a pak stisknutím tlačítka **1** zvolte možnost **ano**.

 **Tip** Pokud příjemce upozorní na nedostatečnou kvalitu faxu, který jste odeslali, můžete změnit rozlišení nebo kontrast faxu.

Příbuzná témata

- [Ruční odeslání faxu z telefonu](#)
- [Odeslání faxu pomocí monitorovaného vytáčení](#)
- [Změna rozlišení faxu a nastavení Světlejší či tmavší](#)
- [Tisk protokolů potvrzení faxů](#)
- [Odeslání faxu s barevnou předlohou nebo fotografií](#)

Odeslání faxu pomocí rychlých voleb


Pomocí rychlé volby můžete ze zařízení HP All-in-One rychle odeslat černobílý nebo barevný fax. Stisknutím tlačítka **Rychlá volba** na ovládacím panelu nebo stisknutím jednodotkového tlačítka rychlé volby získáte přístup k položkám rychlé volby.

Jednodoteková tlačítka rychlé volby odpovídají prvním pěti nastaveným položkám rychlé volby


Položky rychlé volby se nezobrazí, dokud je nenastavíte.

Postup pro odeslání faxu z ovládacího panelu pomocí rychlých voleb

1. Vložte předlohy do zásobníku podavače dokumentů potištěnou stranou nahoru. Pokud odesíláte jednostránkový fax, například fotografii, můžete předlohu také vložit na skleněnou podložku potištěnou stranou dolů.

 **Poznámka** Pokud odesíláte vícestránkový fax, musíte vložit předlohy do zásobníku podavače dokumentů. Vícestránkové dokumenty nelze faxovat ze skleněné podložky.

2. Proveďte jeden z následujících kroků:
 - Chcete-li zpřístupnit jednu z pěti prvních nastavených položek rychlé volby, stiskněte jednodotekové tlačítko rychlé volby.
 - Stiskněte opakovaně tlačítko **Rychlá volba** a počkejte, až se objeví odpovídající zadání rychlé volby.

 **Tip** Pomocí tlačítek ◀ a ▶ můžete procházet položky rychlé volby. Položku rychlé volby můžete vybrat zadáním kódu rychlé volby na klávesnici ovládacího panelu.

3. Stiskněte tlačítko **Faxovat černobíle** nebo **Faxovat barevně**.
 - **Pokud zařízení zjistí, že v automatickém podavači dokumentů je vložena předloha**, zařízení HP All-in-One odešle dokument na zadané číslo.
 - **Pokud zařízení nezjistí předlohu v automatickém podavači dokumentů**, zobrazí se výzva **Fax z plochy?**. Zkontrolujte, zda je předloha vložena na skleněnou podložku, a pak stisknutím tlačítka **1** zvolte možnost **ano**.

Postup pro odeslání faxu ze softwaru HP Photosmart Studio (systém Macintosh) pomocí rychlých voleb

1. Vložte předlohy do zásobníku podavače dokumentů potištěnou stranou nahoru. Pokud odesíláte jednostránkový fax, například fotografii, můžete předlohu také vložit na skleněnou podložku potištěnou stranou dolů.
2. Na panelu **Dock** klepněte na **HP Device Manager**. Zobrazí se dialogové okno **Správce zařízení HP**.
3. V menu **Úlohy** poklepejte na možnost **Poslat fax**. Zobrazí se dialogové okno **Tisk**.
4. V místní nabídce **Tiskárna** vyberte možnost HP All-in-One (Fax).
5. V rozbalovací nabídce vyberte možnost **Příjemci faxu**.
6. Klepněte na tlačítko **Otevřít rychlé volby**.
7. V seznamu vyberte položku rychlé volby a potom klepněte na tlačítko **Přidat příjemce**.
8. Klepněte na tlačítko **Hotovo**. Položka rychlé volby se zobrazí v seznamu **Seznamu příjemců**.
9. Klepněte na tlačítko **Odeslat fax nyní**.

Příbuzná témata**Nastavení rychlých voleb****Ruční odeslání faxu z telefonu**

Faxové volání z telefonu můžete zahájit na stejné telefonní lince, jakou používá zařízení HP All-in-One, pokud je pro vás pohodlnější používat klávesnici telefonu než klávesnici ovládacího panelu zařízení HP All-in-One. Tato metoda odesílání faxu se označuje jako ruční odeslání faxu. Při ručním odesílání faxů si zvolíte, zda chcete slyšet vytáčené tóny, telefonické výzvy nebo další zvuky prostřednictvím sluchátka svého telefonu. Můžete tak snadno odeslat fax pomocí telefonní karty.

V závislosti na nastavení faxového přístroje může volání přijmout buď příjemce nebo přímo faxový přístroj. Pokud hovor přijme osoba, můžete s ní ještě před odesláním faxu hovořit. Jestliže hovor přijme faxový přístroj, můžete fax odeslat přímo hned po zaznění faxového tónu zařízení příjemce.

Ruční odeslání faxu z telefonu

1. Vložte předlohy do zásobníku podavače dokumentů potíštěnou stranou nahoru.



Poznámka Tato funkce není podporována, pokud vložíte předlohy na skleněnou podložku. Předlohy musíte vložit do zásobníku podavače dokumentů.

2. Vytocte číslo pomocí klávesnice na telefonu připojeném k zařízení HP All-in-One.



Poznámka Během ručního odesílání faxů nepoužívejte klávesnici na ovládacím panelu zařízení HP All-in-One. K vytočení čísla příjemce použijte klávesnici telefonu.

3. Pokud příjemce přijme hovor, můžete s ním před odesláním faxu mluvit.



Poznámka Pokud hovor přijme faxový přístroj, uslyšíte faxový tón zařízení příjemce. Nyní je třeba provést další krok pro přenos faxu.

4. Jakmile budete připraveni odeslat fax, stiskněte tlačítko **Faxovat černobíle** nebo **Faxovat barevně**.




Poznámka Pokud budete vyzváni, stisknutím tlačítka **1** vyberte možnost **Odeslat fax** a potom znovu stiskněte tlačítko **Faxovat černobíle** nebo **Faxovat barevně**.

Pokud jste s osobou, které chcete fax zaslat, hovořili ještě před odesláním faxu, sdělte jí, aby po zaslechnutí faxových tónů stiskla na svém faxovém přístroji tlačítko Start. Během přenosu faxu je telefonní linka tichá. V této době můžete telefon zavěsit. Pokud chcete pokračovat v hovoru s příjemcem, nezavěšujte, dokud se přenos faxu neukončí.

Odeslání faxu pomocí monitorovaného vytáčení


Monitor vytáčení umožňuje vytočit číslo z ovládacího panelu stejným způsobem, jakým byste je vytáčeli na běžném telefonním přístroji. Při odesílání faxů pomocí monitoru vytáčení je slyšet vytáčené tóny, telefonické výzvy nebo další zvuky z reproduktorů zařízení HP All-in-One. Můžete tak reagovat na výzvy během vytáčení a ovládat rychlost vytáčení.

 **Tip** Pokud dostatečně rychle nezadáte kód PIN telefonní karty, zařízení HP All-in-One může dříve zahájit odesílání faxových tónů a způsobit tak situaci, kdy služba telefonní karty nerozpozná zadávaný kód PIN. V takovém případě je možné vytvořit položku rychlé volby, do které uložíte kód PIN své telefonní karty.

 **Poznámka** Hlasitost musí být zapnuta, jinak vytáčetí tón neuslyšíte.

Odeslání faxu z ovládacího panelu pomocí monitorování vytáčení

1. Vložte předlohy do zásobníku podavače dokumentů potištěnou stranou nahoru. Pokud odesíláte jednostránkový fax, například fotografii, můžete předlohu také vložit na skleněnou podložku potištěnou stranou dolů.


 **Poznámka** Pokud odesíláte vícestránkový fax, musíte vložit předlohy do zásobníku podavače dokumentů. Vícestránkové dokumenty nelze faxovat ze skleněné podložky.

2. Stiskněte tlačítko **Faxovat černobíle** nebo **Faxovat barevně**.

- **Pokud zařízení zjistí, že v automatickém podavači dokumentů je vložena předloha**, uslyšíte oznamovací tón.
- **Pokud zařízení nezjistí předlohu v automatickém podavači dokumentů**, zobrazí se výzva **Fax z plochy?**. Zkontrolujte, zda je předloha vložena na skleněnou podložku, a pak stisknutím tlačítka **1** zvolíte možnost **ano**.

3. Jakmile uslyšíte oznamovací tón, zadejte číslo pomocí klávesnice na ovládacím panelu.

4. Postupujte podle pokynů, které se zobrazí.

 **Tip** Pokud při odesílání faxů používáte telefonní kartu a pokud máte kód PIN telefonní karty uložen jako položku rychlé volby, po výzvě k zadání kódu PIN vyberte stisknutím tlačítka **Rychlá volba** nebo tlačítkové zkratky tu položku rychlé volby, ve které je uložen kód PIN.

Fax se odešle, když přijímající faxový přístroj odpoví.

Příbuzná témata


- [Nastavení hlasitosti](#)
- [Nastavení rychlých voleb](#)


Odeslání faxu z paměti

Černobílý fax lze naskenovat do paměti a potom jej odeslat z paměti. Tato funkce je užitečná, je-li volané faxové číslo obsazené nebo dočasně nedostupné. Zařízení HP All-in-One naskenuje předlohy do paměti a odešle je ihned, jakmile se mu povede připojit k přijímajícímu faxu. Po naskenování stránek do paměti zařízení HP All-in-One můžete předlohy z podavače dokumentů vyjmout.

Odeslání faxu z paměti

1. Vložte předlohy do zásobníku podavače dokumentů potištěnou stranou nahoru.

 **Poznámka** Tato funkce není podporována, pokud vložíte předlohy na skleněnou podložku. Předlohy musíte vložit do zásobníku podavače dokumentů.

2. V oblasti Fax stiskněte tlačítko **Nabídka**.
Zobrazí se výzva **Zadejte číslo**.
3. Zadejte číslo faxu pomocí klávesnice, nebo stisknutím tlačítka **Rychlá volba** nebo jednodotekového tlačítka rychlé volby zvolte rychlou volbu, případně stisknutím tlačítka **Opakovaná volba/pauza** znovu vytočte naposledy volané číslo.
4. V oblasti Fax stiskněte opakovaně tlačítko **Nabídka**, dokud se nezobrazí položka **Faxování**.
5. Stiskněte tlačítko , dokud se nezobrazí položka **Sken. a faxovat**, a potom stiskněte tlačítko **OK**.
6. Stiskněte tlačítko **Faxovat černobíle**.


 **Poznámka** Po stisknutí tlačítka **Faxovat barevně** se odešle fax černobíle a na displeji se zobrazí zpráva.

Zařízení HP All-in-One naskenuje předlohy do paměti a odešle fax, jakmile bude faxový přístroj příjemce dostupný.

Naplánování pozdějšího odeslání faxu


Můžete nastavit, aby byl černobílý fax odeslán během dalších 24 hodin. To umožňuje odeslat černobílý fax pozdě večer, kdy nejsou telefonní linky tak obsazené nebo je volání levnější. Při plánování odeslání faxu na pozdější dobu je třeba vložit předlohu do zásobníku podavače dokumentů, nikoliv na skleněnou podložku. Zařízení HP All-in-One fax automaticky odešle ve stanovený čas.


Pozdější odeslání můžete naplánovat pouze jeden fax. Ostatní faxy můžete nadále odesílat běžným způsobem, i když je některý fax naplánován na pozdější odeslání.

 **Poznámka** Vzhledem k omezené kapacitě paměti nelze naplánovat odeslání barevného faxu.

Nastavení faxu na pozdější odeslání z ovládacího panelu


1. Vložte předlohy do zásobníku podavače dokumentů potištěnou stranou nahoru.

 **Poznámka** Předlohy vložte do zásobníku automatického podavače, nikoliv na skleněnou podložku. Pokud předlohu vložíte na skleněnou podložku, není tato funkce podporována.

2. V oblasti Fax stiskněte opakovaně tlačítko **Nabídka**, dokud se nezobrazí položka **Faxování**.
3. Stiskněte tlačítko , dokud se nezobrazí položka **Odeslat fax později**, a potom stiskněte tlačítko **OK**.
4. Pomocí číselné klávesnice zadejte zvolený čas odeslání faxu a stiskněte tlačítko **OK**. Jestliže budete vyzváni, vyberte stisknutím tlačítka **1** hodnotu **AM** nebo stisknutím tlačítka **2** hodnotu **PM**.

5. Zadejte číslo faxu pomocí klávesnice, nebo stisknutím tlačítka **Rychlá volba** nebo jednodotekového tlačítka rychlé volby zvolte rychlou volbu, případně stisknutím tlačítka **Opakovaná volba/pauza** znovu vytočte naposledy volané číslo.
6. Stiskněte tlačítko **Faxovat černobíle**.
Zařízení HP All-in-One naskenuje všechny stránky a na displeji se zobrazí čas pozdějšího odeslání. Zařízení HP All-in-One odešle fax v plánovanou dobu.

Zrušení faxu určeného k pozdějšímu odeslání

1. V oblasti Fax stiskněte opakovaně tlačítko **Nabídka**, dokud se nezobrazí položka **Faxování**.
2. Stiskněte tlačítko , dokud se nezobrazí položka **Odeslat fax později**, a potom stiskněte tlačítko **OK**.
Pokud je již nastaveno pozdější odeslání faxu, zobrazí se na displeji ovládacího panelu výzva **Storno**.
3. Stisknutím tlačítka **1** vyberte možnost **ano**.



Poznámka Když je na displeji zobrazen plánovaný čas odeslání, můžete plánovaný fax zrušit stisknutím tlačítka **Storno** na ovládacím panelu.

Hromadné odeslání faxu více příjemcům

Fax můžete odeslat více příjemcům najednou seskupením jednotlivých položek rychlé volby do položek skupinové rychlé volby.

Hromadné rozesílání faxu více příjemcům pomocí ovládacího panelu



1. Vložte předlohy do zásobníku podavače dokumentů potištěnou stranou nahoru. Pokud odesíláte jednostránkový fax, například fotografii, můžete předlohu také vložit na skleněnou podložku potištěnou stranou dolů.



Poznámka Pokud odesíláte vícestránkový fax, musíte vložit předlohy do zásobníku podavače dokumentů. Vícestránkové dokumenty nelze faxovat ze skleněné podložky.

2. Opakujte stisknutí tlačítka **Rychlá volba**, dokud se nezobrazí příslušná položka rychlé volby skupiny.



Tip Pomocí tlačítek  a  můžete procházet položky rychlé volby. Položku rychlé volby můžete vybrat zadáním kódu rychlé volby na klávesnici ovládacího panelu.

3. Stiskněte tlačítko **Faxovat černobíle**.

- Pokud zařízení zjistí, že v automatickém podavači dokumentů je vložena předloha, zařízení HP All-in-One odešle dokument na každé číslo v poloze rychlé volby skupiny.
- Pokud zařízení nezjistí předlohu v automatickém podavači dokumentů, zobrazí se výzva **Fax z plochy?**. Zkontrolujte, zda je předloha vložena na skleněnou podložku, a pak stisknutím tlačítka **1** zvolte možnost **ano**.



Poznámka Vzhledem k omezené kapacitě paměti můžete položky rychlé volby skupiny používat pouze při odesílání černobílých faxů. Zařízení HP All-in-One naskenuje fax do paměti a vytočí první číslo. Po navázání spojení zařízení HP All-in-One odešle fax a vytočí další číslo. Pokud je číslo obsazeno nebo neodpovídá, zařízení HP All-in-One postupuje podle nastavení funkce **Opakovaná vol. při obsaz. lince** nebo **Neodpovídá - opakovat volbu**. Pokud nelze navázat spojení, vytočí se další číslo a vygeneruje se chybová zpráva.

Rozesílání faxu více příjemcům pomocí softwaru HP Photosmart Studio (systém Macintosh)

1. Vložte předlohy do zásobníku podavače dokumentů potištěnou stranou nahoru. Pokud odesíláte jednostránkový fax, například fotografii, můžete předlohu také vložit na skleněnou podložku potištěnou stranou dolů.
2. Na panelu **Dock** klepněte na **HP Device Manager**. Zobrazí se dialogové okno **Správce zařízení HP**.
3. V místní nabídce **Zařízení** vyberte možnost HP All-in-One a potom poklepejte na možnost **Odeslat fax**. Zobrazí se dialogové okno **Tisk**.
4. V místní nabídce **Tiskárna** vyberte možnost HP All-in-One (Fax).
5. V rozbalovací nabídce vyberte možnost **Příjemci faxu**.
6. Zadejte informace o příjemci a potom klepněte na tlačítko **Přidat příjemce**.



Poznámka Příjemce můžete přidat také z aplikací **Telefonní seznam** nebo **Adresář**. Chcete-li vybrat příjemce z aplikace **Adresář**, klepněte na tlačítko **Otevřít adresář** a potom přetáhněte příjemce do oblasti **Příjemci faxu**.

7. Pokračujte v zadávání příjemců, po každém zadání klepněte na tlačítko **Přidat příjemce**, dokud v seznamu **Seznam příjemců** nebudou všichni požadovaní příjemci.
8. Klepněte na tlačítko **Odeslat fax nyní**.

Příbuzná témata

- [Nastavení položek rychlé volby skupiny](#)
- [Tisk protokolů potvrzení faxů](#)

Odeslání faxu s barevnou předlohou nebo fotografií

Ze zařízení HP All-in-One lze odeslat barevnou předlohu nebo fotografii. Pokud zařízení HP All-in-One zjistí, že faxový přístroj příjemce podporuje pouze černobílé faxy, odešle fax černobíle.

Při odesílání barevných faxů doporučujeme používat pouze barevné předlohy.

Postup pro odeslání barevné předlohy nebo fotografického faxu z ovládacího panelu

1. Vložte předlohy do zásobníku podavače dokumentů potištěnou stranou nahoru. Pokud odesíláte jednostránkový fax, například fotografii, můžete předlohu také vložit na skleněnou podložku potištěnou stranou dolů.



Poznámka Pokud odesíláte vícestránkový fax, musíte vložit předlohy do zásobníku podavače dokumentů. Vícestránkové dokumenty nelze faxovat ze skleněné podložky.



Tip Chcete-li umístit fotografii ve formátu 10 × 15 cm na střed, vložte ji nejprve doprostřed prázdného listu papíru formátu Letter nebo A4 a pak položte předlohu na skleněnou plochu.

2. V oblasti Fax stiskněte tlačítko **Nabídka**.
Zobrazí se výzva **Zadejte číslo**.
3. Zadejte číslo faxu pomocí klávesnice, nebo stisknutím tlačítka **Rychlá volba** nebo jednodotekového tlačítka rychlé volby zvolte rychlou volbu, případně stisknutím tlačítka **Opakovaná volba/pauza** znovu vytočte naposledy volané číslo.
4. Stiskněte tlačítko **Faxovat barevně**.
 - **Pokud zařízení zjistí, že v automatickém podavači dokumentů je vložena předloha**, zařízení HP All-in-One odešle dokument na zadané číslo.
 - **Pokud zařízení nezjistí předlohu v automatickém podavači dokumentů**, zobrazí se výzva **Fax z plochy?**. Zkontrolujte, zda je předloha vložena na skleněnou podložku, a pak stisknutím tlačítka **1** zvolte možnost **ano**.



Poznámka Pokud faxové zařízení příjemce podporuje pouze černobílé faxy, zařízení HP All-in-One automaticky odešle fax černobíle. Po odeslání faxu se zobrazí hlášení informující, že fax byl odeslán černobíle. Hlášení vymažete stisknutím tlačítka **OK**.

Odeslání faxu z počítače

Do zařízení HP All-in-One můžete vložit černobílý nebo barevný dokument, jako je například fotografie, a pomocí softwaru HP Photosmart Studio (systém Macintosh)

do­dávaného se zaříze­ním HP All-in-One jej odeslat jako fax s titulní stranou. Soubor v počítači můžete také odeslat jako fax přímo ze softwarové aplikace, ve které soubor zpracováváte.

Tato část obsahuje následující témata:

- [Odeslání faxu pomocí softwaru HP Photosmart Studio \(systém Macintosh\)](#)
- [Odeslání faxu ze softwarové aplikace](#)
- [Odeslání počítačem vytvořené titulní stránky jako jednostránkového faxu](#)

Odeslání faxu pomocí softwaru HP Photosmart Studio (systém Macintosh)

Do automatického podavače dokumentu nebo na skleněnou podložku zařízení HP All-in-One můžete vložit černobílý nebo barevný dokument a pomocí softwaru HP Photosmart Studio (systém Macintosh) můžete dokument odeslat jako fax s titulní stranou.

Postup pro odeslání faxu pomocí softwaru HP Photosmart Studio (systém Macintosh)

1. Vložte předlohy do zásobníku podavače dokumentů potištěnou stranou nahoru. Pokud odesíláte jednostránkový fax, například fotografii, můžete předlohu také vložit na skleněnou podložku potištěnou stranou dolů.



Poznámka Pokud odesíláte vícestránkový fax, musíte vložit předlohy do zásobníku podavače dokumentů. Vícestránkové dokumenty nelze faxovat ze skleněné podložky.

2. Na panelu **Dock** klepněte na **HP Device Manager**.
Zobrazí se dialogové okno **Správce zařízení HP**.
3. V menu **Úlohy** poklepejte na možnost **Poslat fax**.
Zobrazí se dialogové okno **Tisk**.
4. V místní nabídce **Tiskárna** vyberte možnost HP All-in-One (Fax).
5. V rozbalovací nabídce vyberte možnost **Příjemci faxu**.
Zobrazí se dialogové okno **Příjemci faxu**.
6. Do pole **Příjemce** zadejte číslo faxu a další informace o příjemci a potom klepněte na tlačítko **Přidat příjemce**.
Příjemce bude přidán do seznamu **Seznamu příjemců**.



Poznámka Příjemce můžete přidat také z aplikací **Telefonní seznam** nebo **Adresář**. Chcete-li vybrat příjemce z aplikace **Adresář**, klepněte na tlačítko **Otevřít adresář** a potom přetáhněte příjemce do oblasti **Příjemci faxu**.

7. Chcete-li fax odeslat barevně, vyberte v místní nabídce **Režim faxu** možnost **Barevně**.
8. Pokud jsou předlohy vloženy v zásobníku podavače dokumentů, vyberte v místní nabídce **Faxovat od stránky** možnost **Podavač dokumentů**.

9. Chcete-li přidat titulní stránku, postupujte takto:
 - a. V místní nabídce vyberte možnost **Titulní stránka faxu HP**.
Zobrazí se dialogové okno **Titulní stránka faxu HP**.
 - b. V oblasti **Tisk titulní stránky** vyberte, zda chcete titulní stránku vytisknout před faxovaným dokumentem nebo po něm.
 - c. V místní nabídce **Typ titulní stránky** vyberte šablonu, kterou chcete použít.
10. Klepněte na tlačítko **Odeslat fax nyní**.

Odeslání faxu ze softwarové aplikace

Soubor v počítači můžete odeslat jako fax přímo ze softwarové aplikace, ve které se souborem pracujete, například z aplikace pro zpracování textu nebo z tabulkového kalkulátoru.

Odeslání faxu z softwarové aplikace

1. Ve výchozí aplikaci otevřete fax, který chcete odeslat.
2. Otevřete v aplikaci nabídku **Soubor** a klepněte na příkaz **Tisk**.
Zobrazí se dialogové okno **Tisk**.
3. V rozbalovací nabídce **Tiskárna** vyberte možnost HP All-in-One (Fax).
4. V části **Kopie a stránky** vyberte jednu z následujících možností:
 - Chcete-li odeslat všechny stránky aktuálního dokumentu, zvolte možnost **Vše**.
 - Chcete-li odeslat pouze část dokumentu, zadejte rozsah stran.
5. V rozbalovací nabídce vyberte možnost **Příjemci faxu**.
Zobrazí se dialogové okno **Příjemci faxu**.
6. V oblasti **Příjemce** zadejte faxové číslo a další informace o příjemci a poté klepněte na tlačítko **Přidat mezi příjemce**.
Příjemce bude přidán do **Seznamu příjemců**.



Poznámka Příjemce můžete přidat také z aplikací **Telefonní seznam** nebo **Adresář**. Chcete-li vybrat příjemce z aplikace **Adresář**, klepněte na tlačítko **Otevřít adresář** a potom přetáhněte příjemce do oblasti **Příjemci faxu**.


7. Chcete-li odeslat fax barevně, vyberte možnost **Barevně** z rozbalovací nabídky **Režim faxu**.
8. Chcete-li přiložit titulní stránku, proveďte následující úkony:
 - a. V rozbalovací nabídce vyberte možnost **Titulní stránka faxu HP**.
Zobrazí se dialogové okno **Titulní stránka faxu HP**.
 - b. V rozbalovací nabídce **Šablona titulní stránky** vyberte šablonu, kterou chcete použít.
Náhled šablony se zobrazí v oblasti **Náhled** dialogového okna **Titulní stránka**.
 - c. Do zobrazených polí vyplňte odpovídající informace.
9. Klepněte na možnost **Odeslat fax**.

Odeslání počítačem vytvořené titulní stránky jako jednostránkového faxu

Pomocí softwaru HP Photosmart Studio (systém Macintosh) lze vytvořit fax sestávající pouze z titulní stránky.

Postup pro odeslání titulní stránky vytvořené v počítači ve formě jednostránkového faxu


1. Na panelu **Dock** klepněte na **HP Device Manager**.
Zobrazí se dialogové okno **Správce zařízení HP**.
2. V nabídce **Úlohy** poklepejte na možnost **Poslat fax**.
Zobrazí se dialogové okno **Tisk**.
3. V místní nabídce **Tiskárna** vyberte možnost HP All-in-One (Fax).
4. V rozbalovací nabídce vyberte možnost **Příjemci faxu**.
Zobrazí se dialogové okno **Příjemci faxu**.
5. Do pole **Příjemce** zadejte číslo faxu a další informace o příjemci a potom klepněte na tlačítko **Přidat příjemce**.
Příjemce bude přidán do seznamu **Seznamu příjemců**.

 **Poznámka** Příjemce můžete přidat také z aplikací **Telefonní seznam** nebo **Adresář**. Chcete-li vybrat příjemce z aplikace **Adresář**, klepněte na tlačítko **Otevřít adresář** a potom přetáhněte příjemce do oblasti **Příjemci faxu**.

6. V místní nabídce vyberte možnost **Titulní stránka**.
Zobrazí se dialogové okno **Titulní stránka**.
7. V místní nabídce **Typ titulní stránky** vyberte šablonu, kterou chcete použít.
V dialogovém okně **Titulní stránka** se v oblasti **Náhled** zobrazí náhled vybrané šablony.
8. Do dostupných polí zadejte příslušné informace.
9. Klepněte na tlačítko **Odeslat fax nyní**.

Změna rozlišení faxu a nastavení Světlejší či tmavší

Můžete změnit nastavení **Rozlišení** a **Světlejší či tmavší** pro faxované dokumenty.


 **Poznámka** Tato nastavení nemají vliv na nastavení kopírování. Rozlišení a světlost nebo tmavost pro kopírování se nastavují nezávisle na rozlišení a světlosti nebo tmavosti pro faxování. Změny nastavení provedené prostřednictvím ovládacího panelu nemají vliv na faxy odesílané z počítače.

Tato část obsahuje následující témata:

- [Změna rozlišení faxu](#)
- [Změna nastavení Světlejší či tmavší](#)
- [Nová výchozí nastavení](#)

Změna rozlišení faxu

Nastavení **Rozlišení** ovlivňuje přenosovou rychlost a kvalitu faxovaných černobílých dokumentů. Nepodporuje-li přijímací faxový přístroj rozlišení, které jste vybrali, odesílá zařízení HP All-in-One faxy s nejvyšším rozlišením podporovaným přijímacím faxovým přístrojem.

 **Poznámka** Rozlišení je možné změnit pouze pro faxy odesílané černobíle. Zařízení HP All-in-One odesílá všechny barevné faxy s rozlišením **Jemné**.

Pro odesílání faxů jsou k dispozici následující nastavení rozlišení: **Jemné**, **Velmi jemné**, **Photo (Fotografie)** a **Standardní**.

- **Jemné:** Zajišťuje text vysoké kvality vhodný pro faxování většiny dokumentů. Toto je výchozí nastavení. Při odesílání barevných faxů zařízení HP All-in-One používá vždy nastavení **Jemné**.
- **Velmi jemné:** Zajišťuje nejlepší možnou kvalitu faxů při faxování dokumentů s velmi jemnými detaily. Vyberete-li možnost **Velmi jemné**, uvědomte si, že dokončení procesu faxování trvá déle a že s tímto rozlišením lze odesílat pouze černobílé faxy. Pokud odešlete barevný fax, bude odeslán s rozlišením **Jemné**.
- **Photo (Fotografie):** Zajišťuje nejlepší kvalitu faxu při odesílání černobílých fotografií. Vyberete-li možnost **Photo (Fotografie)**, uvědomte si, že dokončení procesu faxování bude trvat déle. Při faxování černobílých fotografií doporučujeme vybrat nastavení **Photo (Fotografie)**.
- **Standardní:** Zajišťuje nejrychlejší možný přenos faxu s nejnižší kvalitou.


Až opustíte nabídku Fax, vrátí se tato možnost na výchozí nastavení, pokud jste provedené změny nenastavili jako výchozí.

Postup pro změnu rozlišení z ovládacího panelu

1. Vložte předlohy do zásobníku podavače dokumentů potištěnou stranou nahoru. Pokud odesíláte jednostránkový fax, například fotografii, můžete předlohu také vložit na skleněnou podložku potištěnou stranou dolů.



Poznámka Pokud odesíláte vícestránkový fax, musíte vložit předlohy do zásobníku podavače dokumentů. Vícestránkové dokumenty nelze faxovat ze skleněné podložky.

2. V oblasti Fax stiskněte tlačítko **Nabídka**.
Zobrazí se výzva **Zadejte číslo**.
3. Zadejte číslo faxu pomocí klávesnice, nebo stisknutím tlačítka **Rychlá volba** nebo jednodotekového tlačítka rychlé volby zvolte rychlou volbu, případně stisknutím tlačítka **Opakovaná volba/pauza** znovu vytočte naposledy volané číslo.
4. V oblasti Fax stiskněte opakovaně tlačítko **Nabídka**, dokud se nezobrazí položka **Rozlišení**.
5. Stisknutím tlačítka  vyberte nastavení rozlišení a pak stiskněte tlačítko **OK**.
6. Stiskněte tlačítko **Faxovat černobíle**.
 - **Pokud zařízení zjistí, že v automatickém podavači dokumentů je vložena předloha**, zařízení HP All-in-One odešle dokument na zadané číslo.
 - **Pokud zařízení nezjistí předlohu v automatickém podavači dokumentů**, zobrazí se výzva **Fax z plochy?**. Zkontrolujte, zda je předloha vložena na skleněnou podložku, a pak stisknutím tlačítka **1** zvolte možnost **ano**.

Příbuzná témata

[Nová výchozí nastavení](#)

Změna nastavení Světlejší či tmavší

Kontrast faxu můžete změnit na tmavší nebo světlejší, než má předloha. Použití této funkce je užitečné, faxujete-li dokument, který je vybledlý, rozpítný nebo psaný rukou. Předlohu můžete ztmavit nastavením kontrastu.



Poznámka Nastavení **Světlejší či tmavší** je určeno pouze pro černobílé faxy, ne pro barevné.

Až opustíte nabídku Fax, vrátí se tato možnost na výchozí nastavení, pokud jste provedené změny nenastavili jako výchozí.

Změna nastavení Světlejší či tmavší pomocí ovládacího panelu

1. Vložte předlohy do zásobníku podavače dokumentů potištěnou stranou nahoru. Pokud odesíláte jednostránkový fax, například fotografii, můžete předlohu také vložit na skleněnou podložku potištěnou stranou dolů.



Poznámka Pokud odesíláte vícestránkový fax, musíte vložit předlohy do zásobníku podavače dokumentů. Vícestránkové dokumenty nelze faxovat ze skleněné podložky.

2. V oblasti Fax stiskněte tlačítko **Nabídka**.
Zobrazí se výzva **Zadejte číslo**.
3. Zadejte číslo faxu pomocí klávesnice, nebo stisknutím tlačítka **Rychlá volba** nebo jednodotekového tlačítka rychlé volby zvolte rychlou volbu, případně stisknutím tlačítka **Opakovaná volba/pauza** znovu vytočte naposledy volané číslo.
4. V oblasti Fax stiskněte opakovaně tlačítko **Nabídka**, dokud se nezobrazí položka **Světlejší či tmavší**.
5. Stisknutím tlačítka ◀ zesvětlíte fax nebo stisknutím tlačítka ▶ fax ztmavte. Potom stiskněte tlačítko **OK**.
Při stisknutí tlačítka se šipkou se ukazatel přesune doleva nebo doprava.
6. Stiskněte tlačítko **Faxovat černobíle**.
 - Pokud zařízení zjistí, že v automatickém podavači dokumentů je vložena předloha, zařízení HP All-in-One odešle dokument na zadané číslo.
 - Pokud zařízení nezjistí předlohu v automatickém podavači dokumentů, zobrazí se výzva **Fax z plochy?**. Zkontrolujte, zda je předloha vložena na skleněnou podložku, a pak stisknutím tlačítka **1** zvolte možnost **ano**.

Příbuzná témata

[Nová výchozí nastavení](#)

Nová výchozí nastavení

Výchozí hodnotu nastavení **Rozlišení** a **Světlejší či tmavší** můžete změnit pomocí ovládacího panelu.

Postup uložení nových výchozích nastavení z ovládacího panelu

1. Proveďte změny nastavení **Rozlišení** a **Světlejší či tmavší**.
2. V oblasti Fax stiskněte opakovaně tlačítko **Nabídka**, dokud se nezobrazí položka **Nastavit nové výchozí hodnoty**.
3. Stiskněte tlačítko ▶, dokud se nezobrazí položka **ano**, a potom stiskněte tlačítko **OK**.


Odeslání faxu v režimu opravy chyb

Režim opravy chyb (ECM) zabraňuje ztrátě dat způsobené špatnou kvalitou přenosu po telefonních linkách tím, že zjišťuje chyby, ke kterým dojde během přenosu, a automaticky požaduje opakování přenosu chybných bloků dat. U telefonních linek s kvalitním spojením nemá použití této funkce vliv na výši poplatků za spojení, dokonce může tyto poplatky snížit. U telefonních linek s méně kvalitním spojením dochází při použití této funkce k prodloužení doby faxových přenosů a tím i ke zvýšení poplatků za ně, avšak data jsou přenášena mnohem spolehlivěji. Výchozím nastavením je hodnota **Zapnout**. Režim opravy chyb vypínejte pouze tehdy, zvýší-li se významně poplatky za telefonní spojení a můžete-li připustit sníženou kvalitu přenosu dat výměnou za nižší poplatky.

Než režim opravy chyb vypnete, zvažte následující fakta. Vypnete-li režim opravy chyb,

- změní se kvalita a rychlost přenosu odesílaných i přijímaných faxů,
- položka **Rychlost faxu** bude automaticky nastavena na hodnotu **Medium (Střední)**,
- nebudete již moci odesílat ani přijímat barevné faxy.

Postup pro změnu nastavení režimu opravy chyb z ovládacího panelu

1. Stiskněte tlačítko **Nastavení**.
2. Stiskněte tlačítko **5** a pak tlačítko **6**.
Vyberete tak možnost **Upravit nastavení faxu** a potom možnost **Režim opravy chyb**.
3. Stisknutím tlačítka  vyberte možnost **Zapnout** nebo **Vypnuto**.
4. Stiskněte tlačítko **OK**.

Příjem faxu

Zařízení HP All-in-One umožňuje přijímat faxy automaticky i ručně. Pokud vypnete možnost **Automatická odpověď**, bude nutné přijímat faxy ručně. Pokud zapnete možnost **Automatická odpověď** (výchozí nastavení), zařízení HP All-in-One po určitém počtu zvonění automaticky odpovídá na příchozí volání a přijímá faxy. Počet zvonění je zadán v nastavení **Zvon. před odpov..** (Výchozí nastavení **Zvon. před odpov.** je 5 zvonění.)

K ručnímu příjmu faxů z telefonního přístroje můžete použít telefon:


- připojený přímo k zařízení HP All-in-One (do konektoru 2-EXT),
- připojený ke stejné telefonní lince, ale ne přímo připojený k zařízení HP All-in-One.

Jestliže přijímáte fax formátu Legal a zařízení HP All-in-One právě není nastaveno pro tento formát papíru, bude přijímaný fax automaticky zmenšen tak, aby se vešel na papír vložený v zařízení HP All-in-One. Pokud je vypnutá funkce **Automatické zmenšení**, zařízení HP All-in-One může vytisknout fax na více stránek.

Tato část obsahuje následující témata:

- [Ruční příjem faxu](#)
- [Nastavení záložního příjmu faxů](#)
- [Opakovaný tisk přijatých faxů z paměti](#)
- [Žádost o příjem faxu](#)

- [Předávání faxů na jiné číslo](#)
- [Nastavení formátu papíru pro přijímané faxy](#)
- [Nastavení automatického zmenšení příchozích faxů](#)

 **Poznámka** Pokud je v zařízení nainstalována fotografická tisková kazeta určená k tisku fotografií, může být vhodné nahradit ji při příjmu faxů černou tiskovou kazetou.

Ruční příjem faxu

Pokud právě telefonujete, může vám osoba, se kterou mluvíte, poslat fax, aniž by se přerušilo telefonické spojení. Tento způsob odesílání faxů se nazývá ruční faxování. Chcete-li přijmout fax ručně, postupujte podle pokynů v této části.

K ručnímu příjmu faxů z telefonního přístroje můžete použít telefon:

- je připojen přímo k zařízení HP All-in-One (na portu 2-EXT),
- je připojen ke stejné telefonní lince, ale není přímo připojen k zařízení HP All-in-One.

Ruční příjem faxu

1. Zkontrolujte, zda je zařízení HP All-in-One zapnuto a zda je ve vstupním zásobníku vložen papír.
2. Ze zásobníku automatického podavače vyjměte všechny předlohy.
3. Nastavte pro parametr **Zvon. před odpov.** vyšší hodnotu, která vám umožní odpovědět na příchozí volání dříve, než odpoví zařízení HP All-in-One. Případně vypněte funkci **Automatická odpověď**, takže zařízení HP All-in-One nebude automaticky odpovídat na příchozí volání.
4. Pokud právě hovoříte s příjemcem faxu, sdělte mu, aby na svém faxovém přístroji stiskl tlačítko Start.
5. Pokud uslyšíte faxové tóny vysílané odesílajícím faxovým přístrojem, proveďte následující krok:
 - a. Stiskněte tlačítko **Faxovat černobíle** nebo **Faxovat barevně** na ovládacím panelu zařízení HP All-in-One.
 - b. Po zobrazení výzvy vyberte stisknutím tlačítka **2** položku **Příjem faxu**.
 - c. Když začne zařízení HP All-in-One fax přijímat, můžete telefon zavěsit nebo můžete zůstat na příjmu. Telefonní linka je během přenosu faxu tichá.

Příbuzná témata

- [Nastavení počtu zazvonění před příjmem faxu](#)
- [Nastavení režimu odpovědi](#)

Nastavení záložního příjmu faxů


V závislosti na předvolbách a požadavcích na zabezpečení můžete zařízení HP All-in-One nastavit tak, aby ukládalo buď všechny přijaté faxy, nebo faxy přijaté při chybovém stavu zařízení, nebo aby neukládalo žádné přijaté faxy.

K dispozici jsou následující režimy funkce **Záložní příjem faxu**:


Zapnout	Výchozí nastavení. Je-li režim funkce Záložní příjem faxu nastaven na hodnotu Zapnout , ukládá zařízení HP All-in-One všechny přijaté faxy do
----------------	---

(pokračování)

	<p>paměti. To vám umožní vytisknout až osm naposledy přijatých faxů, pokud jsou dosud uloženy v paměti.</p> <hr/> <p>Poznámka Pokud se sníží volná kapacita paměti, zařízení HP All-in-One při příjmu nových faxů přepíše nejstarší vytištěné faxy. Pokud se paměť naplní nevytištěnými faxy, zařízení HP All-in-One přestane odpovídat na příchozí faxová volání.</p> <hr/> <p>Poznámka Přijmete-li příliš velký fax, například velmi podrobnou barevnou fotografii, nelze jej kvůli paměťovým omezením uložit do paměti.</p>
Pouze při chybě	<p>V důsledku toho bude zařízení HP All-in-One ukládat faxy do paměti pouze v případě, že se dostane do chybového stavu, který mu nedovolí faxy vytisknout (například když v zařízení HP All-in-One dojde papír). Zařízení HP All-in-One bude pokračovat v ukládání příchozích faxů tak dlouho, dokud bude k dispozici volná paměť. (Pokud se paměť naplní, zařízení HP All-in-One přestane vyřizovat příchozí faxová volání.) Po odstranění chyby se automaticky vytisknou faxy uložené v paměti a poté se z ní odstraní.</p>
Vypnuto	<p>Znamená, že se faxy do paměti neukládají. (Funkci Záložní příjem faxu může být vhodné vypnout, například z bezpečnostních důvodů.) Pokud se vyskytne chyba, která brání zařízení HP All-in-One v tisku (například když v zařízení HP All-in-One dojde papír), zařízení HP All-in-One přestane odpovídat na příchozí faxová volání.</p>

 **Poznámka** Pokud vypnete zařízení HP All-in-One a funkci **Záložní příjem faxu** přitom necháte zapnutou, vymažou se všechny faxy uložené v paměti, včetně všech případných nevytištěných faxů, které byly přijaty během výskytu chyby u zařízení HP All-in-One. V takovém případě je nutné požádat odesílatele o nové zaslání všech nevytištěných faxů. Chcete-li vytvořit seznam přijatých faxů, vytiskněte **Protokol faxu**. Při vypnutí zařízení HP All-in-One nebude smazán **Protokol faxu**.

Postup pro nastavení záložního příjmu faxů z ovládacího panelu


1. Stiskněte tlačítko **Nastavení**.
2. Stiskněte tlačítko **5** a potom opět tlačítko **5**.
Vyberete tak možnost **Upřesnit nastavení faxu** a potom možnost **Záložní příjem faxu**.
3. Stisknutím tlačítka  vyberte možnost **Zapnout**, **Pouze při chybě** nebo **Vypnuto**.
4. Stiskněte tlačítko **OK**.

Příbuzná témata

[Opakovaný tisk přijatých faxů z paměti](#)

Opakovaný tisk přijatých faxů z paměti

Pokud nastavíte režim **Záložní příjem faxu** na hodnotu **Zapnout**, bude zařízení HP All-in-One ukládat všechny přijaté faxy do paměti bez ohledu na stav zařízení.

 **Poznámka** Je-li paměť zaplněna, zařízení HP All-in-One při příjmu nových faxů přepíše nejstarší vytištěné faxy. Pokud všechny uložené faxy dosud nebyly vytištěny, zařízení HP All-in-One další faxová volání nepřijme, dokud nebudou faxy v paměti vytištěny nebo odstraněny. Někdy může být vhodné z bezpečnostních důvodů nebo z důvodů ochrany soukromí všechny faxy z paměti odstranit. Další informace naleznete v [Tisk protokolu faxu](#).


Můžete zvolit tisknout pouze jeden fax nebo všechny faxy uložené v paměti. Můžete například znovu vytisknout faxy, jejichž výtisky jste ztratili.

Postup pro tisk faxů uložených v paměti z ovládacího panelu

1. Zkontrolujte, zda je ve vstupním zásobníku vložen papír.
2. Stiskněte tlačítko **Nastavení**.
3. Stiskněte tlačítko **6** a potom tlačítko **5**.
Vyberete tak možnost **Nástroje** a potom možnost **Tisk faxů v paměti**.
4. Zvýrazněte **Tisknout jeden fax** nebo **Tisknout všechny faxy** a poté stiskněte **OK**.
 - Pokud jste vybrali **Tisknout jeden fax**, označte fax, který si přejete vytisknout a stiskněte **OK**.
 - Pokud jste vybrali **Tisknout všechny faxy**, faxy se vytisknou v opačném pořadí, než v jakém byly přijaty. Naposledy přijatý fax se vytiskne první atd.
5. Pokud chcete zastavit opakovaný tisk faxů obsažených v paměti, stiskněte tlačítko **Storno**.

Odstranění všech faxů z paměti pomocí ovládacího panelu

- ▲ Vypněte zařízení HP All-in-One stisknutím tlačítka Napájení.
Po vypnutí zařízení HP All-in-One budou odstraněny všechny faxy uložené v paměti.


 **Poznámka** Všechny faxy uložené v paměti lze vymazat výběrem možnosti **Vymazat protokol faxu** v nabídce **Nástroje**. Chcete-li tento příkaz použít, stiskněte tlačítko **Nastavení**, tlačítko **6** a pak stiskněte tlačítko **7**.

Příbuzná témata


[Nastavení záložního příjmu faxů](#)


Žádost o příjem faxu

Funkce žádostí umožňuje zařízení HP All-in-One požádat jiný faxový přístroj o odeslání faxu, který je zařazen ve frontě tohoto přístroje. Jestliže použijete funkci **Žádost o příjem**, bude zařízení HP All-in-One volat určený faxový přístroj a požádá ho o fax. Určený faxový přístroj musí být nastaven tak, aby přijímal žádosti, a musí v něm být fax připravený k odeslání.

 **Poznámka** Zařízení HP All-in-One nepodporuje žádosti o přístupové kódy. Tyto kódy jsou funkcí zabezpečení, která vyžaduje, aby přijímající faxový přístroj poskytl před přijetím faxu přístupový kód pro zařízení, které žádá o přijetí faxu. Ujistěte se, že zařízení, kterému odesíláte žádost, nemá nastaveno přístupový kód (ani nemá změněno výchozí přístupový kód), jinak by zařízení HP All-in-One nemohlo přijmout fax.

Nastavení žádosti o příjem faxu z ovládacího panelu

1. V oblasti Fax stisknete opakovaně tlačítko **Nabídka**, dokud se nezobrazí položka **Faxování**.
2. Stisknete tlačítko , dokud se nezobrazí položka **Žádost o příjem**, a potom stisknete tlačítko **OK**.
3. Zadejte číslo druhého faxu.
4. Stisknete tlačítko **Faxovat černobíle** nebo **Faxovat barevně**.


 **Poznámka** Pokud stisknete tlačítko **Faxovat barevně**, a odesílatel poslal černobílý fax, zařízení HP All-in-One jej vytiskne černobíle.


Předávání faxů na jiné číslo

Zařízení HP All-in-One lze nastavit tak, aby přijaté faxy předávalo na jiné číslo faxu. Přijaté barevné faxy předá zařízení HP All-in-One jako černobílé.

Společnost HP doporučuje, abyste si ověřili, zda číslo, na které předáváte faxy, je funkční faxovou linkou. Přesvědčte se o funkčnosti přístroje, který má přijímat předávané faxy, odesláním zkušebního faxu.

Předávání faxů pomocí ovládacího panelu


1. Stisknete tlačítko **Nastavení**.
2. Stisknete tlačítko **5** a potom tlačítko **8**.
Vyberete tak možnost **Upřesnit nastavení faxu** a potom možnost **Předání faxu pouze ČB**.
3. Stisknete tlačítko , dokud se nezobrazí položka **Zapnuto - předat dál** nebo **Zapnuto - tisk a předat dál**, a potom stisknete tlačítko **OK**.
 - Možnost **Zapnuto - předat dál** vyberte, pokud chcete fax předat na jiné číslo bez vytištění záložní kopie na zařízení HP All-in-One.

 **Poznámka** Pokud zařízení HP All-in-One nemůže fax předat určenému faxovému přístroji (například pokud není zapnutý), zařízení HP All-in-One tento fax vytiskne. Pokud jste zařízení HP All-in-One nastavili tak, aby k přijatým faxům tisklo chybové protokoly, vytiskne zařízení také chybový protokol.

- Možnost **Zapnuto - tisk a předat dál** vyberte, pokud chcete při předávání faxu na jiné číslo vytisknout záložní kopii přijatého faxu na zařízení HP All-in-One.
4. Po výzvě zadejte číslo faxu, který bude přijímat předávané faxy.
 5. Po výzvě zadejte datum a čas zahájení a ukončení.
 6. Stisknete tlačítko **OK**.

Na displeji se zobrazí zpráva **Předávání faxů**.

Pokud u zařízení HP All-in-One dojde ke ztrátě napájení, když je nastaveno **Předávání faxů**, zařízení HP All-in-One uloží telefonní číslo a nastavení **Předávání faxů**. Po obnovení napájení bude nastavení **Předávání faxů** i nadále **Zapnout**.

 **Poznámka** Předávání faxů můžete zrušit stisknutím tlačítka **Storno** na ovládacím panelu ve chvíli, kdy se na displeji zobrazí zpráva **Předávání faxů**, nebo výběrem volby **Vypnuto** v nabídce **Předání faxu pouze ČB**.

Předávání faxů ze softwaru HP Photosmart Studio (systém Macintosh)

1. Na panelu **Dock** klepněte na **HP Device Manager**.
Zobrazí se dialogové okno **Správce zařízení HP**.
2. V rozbalovací nabídce **Informace a nastavení** vyberte možnost **Nástroj pro nastavení faxu**.
Zobrazí se dialogové okno **Nastavení zařízení**.
3. V rozbalovací nabídce vyberte možnost **Předat fax**.
Zobrazí se dialogové okno **Předat fax**.
4. Vyberte možnost **Předat fax**.
5. Do pole **Číslo faxu pro předání** zadejte číslo pro předání.
6. Po dokončení klepněte na tlačítko **Použít** nebo **OK**.


Nastavení formátu papíru pro přijímané faxy

Můžete zvolit formát papíru pro přijímané faxy. Vybraný formát papíru by měl odpovídat papíru vloženému do zásobníku. Faxy lze tisknout pouze na papíry formátu Letter, A4 nebo Legal.



Poznámka Pokud je při příjmu faxu ve vstupním zásobníku vložen papír nesprávného formátu, fax se nevytiskne a na displeji se zobrazí chybová zpráva. Vložte papír formátu Letter, A4 nebo Legal a potom vytiskněte fax stisknutím tlačítka **OK**.


Postup pro nastavení formátu papíru pro přijímané faxy z ovládacího panelu

1. Stiskněte tlačítko **Nastavení**.
2. Stiskněte tlačítko **4** a potom tlačítko **4**.
Vyberete tak možnost **Základní nastavení faxu** a potom možnost **Formát faxu**.
3. Stisknutím tlačítka  zvolte požadovanou volbu a pak stiskněte tlačítko **OK**.

Nastavení automatického zmenšení příchozích faxů

Nastavení **Automatické zmenšení** určuje činnost zařízení HP All-in-One při příjmu faxu, který je příliš velký pro výchozí formát papíru. Toto nastavení je ve výchozím stavu zapnuto, takže obraz příchozího faxu se zmenší tak, aby se vešel na jednu stránku, pokud je to možné. Je-li tato funkce vypnuta, budou informace, které se nevejdou na první stránku, vytištěny na druhou stránku. Nastavení **Automatické zmenšení** je užitečné, když přijímáte fax formátu Legal a ve vstupním zásobníku je vložen papír formátu Letter.

Postup pro nastavení automatického zmenšení z ovládacího panelu


1. Stiskněte tlačítko **Nastavení**.
2. Stiskněte tlačítko **5** a pak tlačítko **4**.
Vyberete tak možnost **Upřesnit nastavení faxu** a potom možnost **Automatické zmenšení**.
3. Stisknutím tlačítka  vyberte možnost **Vypnuto** nebo **Zapnout**.
4. Stiskněte tlačítko **OK**.

Blokování nežádoucích faxových čísel

Pokud si u telefonní společnosti objednáte službu zjištění ID volajících, můžete zablokovat určitá faxová čísla, takže zařízení HP All-in-One nebude tisknout faxové zprávy přijaté z těchto čísel. Během příjmu příchozího faxového volání zařízení HP All-in-One zkontroluje, zda číslo odesílatele není na seznamu nežádoucích faxových čísel a určí, zda bude fax blokován. Pokud se číslo nachází na seznamu nežádoucích faxových čísel, fax nebude vytištěn. (Maximální počet čísel, která lze blokovat, se pro různé modely zařízení liší.)

Tato část obsahuje následující témata:


- [Nastavení režimu nežádoucích faxů](#)
- [Přidání čísel do seznamu nežádoucích faxových čísel](#)
- [Odstranění čísel ze seznamu nežádoucích faxových čísel](#)

 **Poznámka** Tato funkce není podporována ve všech zemích a oblastech. Není-li funkce ve vaší zemi nebo oblasti podporována, nezobrazí se v nabídce **Základní nastavení faxu** položka **Blokování než. faxů - nastavení**.

Nastavení režimu nežádoucích faxů

Výchozím nastavením režimu **Blokování nežádoucích faxů** je hodnota **Zapnout**. Pokud si u telefonní společnosti neobjednáte službu oznámení ID volajících nebo nechcete tuto funkci používat, můžete toto nastavení vypnout.

Nastavení režimu nežádoucích faxů


1. Stiskněte tlačítko **Nastavení**.
2. Stiskněte tlačítko **4** a potom tlačítko **7**.
Vyberete tak možnost **Základní nastavení faxu** a potom možnost **Blokování než. faxů - nastavení**.
3. Stisknutím tlačítka **4** vyberte možnost **Blokování nežádoucích faxů**.
4. Stisknutím tlačítka  vyberte možnost **Zapnout** nebo **Vypnuto** a potom stiskněte tlačítko **OK**.

Přidání čísel do seznamu nežádoucích faxových čísel

Existují dva způsoby, jak přidat číslo do seznamu blokováných čísel. Můžete buď vybrat čísla z historie ID volajících, nebo zadat nová čísla. Čísla v seznamu blokováných čísel budou zablokována, až bude režim **Blokování nežádoucích faxů** nastaven na hodnotu **Zapnout**.

Výběr čísla v seznamu ID volajících

1. Stiskněte tlačítko **Nastavení**.
2. Stiskněte tlačítko **4** a potom tlačítko **7**.
Vyberete tak možnost **Základní nastavení faxu** a potom možnost **Blokování než. faxů - nastavení**.
3. Stiskněte tlačítko **1** a potom tlačítko **1**.
Vyberete tak možnost **Přidat číslo mezi blok. čísla** a potom možnost **Výběr čísla**.

4. Stisknutím tlačítka  procházejte čísla, ze kterých byly odeslány přijaté faxy. Když se zobrazí číslo, které chcete blokovat, vyberte je stisknutím tlačítka **OK**.
5. Když se zobrazí výzva **Vybrat další?**, proveďte jeden z následujících kroků:
 - **Chcete-li do seznamu blokovanych faxových čísel přidat další číslo**, stisknutím tlačítka **1** zvolte možnost **ano** a pak opakujte krok 4 pro každé číslo, které chcete blokovat.
 - **Chcete-li odebrání čísel ukončit**, stisknutím tlačítka **2** zvolte možnost **Č..**


Ruční zadání blokovaneho čísla

1. Stiskněte tlačítko **Nastavení**.
2. Stiskněte tlačítko **4** a potom tlačítko **7**.
Vyberete tak možnost **Základní nastavení faxu** a potom možnost **Blokování než. faxů - nastavení**.
3. Stiskněte tlačítko **1** a potom tlačítko **2**.
Vyberete tak možnost **Přidat číslo mezi blok. čísla** a potom možnost **Zadejte číslo**.
4. Pomocí klávesnice zadejte faxové číslo, které chcete blokovat, a potom stiskněte tlačítko **OK**.
Zkontrolujte, zda jste zadali faxové číslo, které je zobrazeno na displeji, a nikoli faxové číslo, které je zobrazeno v záhlaví přijatého faxu, neboť tato čísla se mohou lišit.
5. Když se zobrazí výzva **Zadat další?**, proveďte jeden z následujících kroků:
 - **Chcete-li do seznamu blokovanych faxových čísel přidat další číslo**, stisknutím tlačítka **1** zvolte možnost **ano** a pak opakujte krok 4 pro každé číslo, které chcete blokovat.
 - **Chcete-li odebrání čísel ukončit**, stisknutím tlačítka **2** zvolte možnost **Č..**

Odstranění čísel ze seznamu nežádoucích faxových čísel

Až již nebudete chtít faxové číslo blokovat, můžete ho ze seznamu blokovanych faxových čísel odebrat.


Postup při odebrání čísla ze seznamu blokovanych faxových čísel

1. Stiskněte tlačítko **Nastavení**.
2. Stiskněte tlačítko **4** a potom tlačítko **7**.
Vyberete tak možnost **Základní nastavení faxu** a potom možnost **Blokování než. faxů - nastavení**.
3. Stiskněte tlačítko **2**.
Tím vyberete možnost **Odebrat číslo z blok. čísel**.
4. Stisknutím tlačítka  procházejte blokovaná čísla. Když se zobrazí číslo, které chcete odebrat, vyberte je stisknutím tlačítka **OK**.
5. Když se zobrazí výzva **Odstranit další?**, proveďte jeden z následujících kroků:
 - **Pokud chcete odebrat další číslo ze seznamu blokovanych faxových čísel**, stisknutím tlačítka **1** zvolte možnost **ano** a pak opakujte krok 4 pro všechna čísla, která již nechcete blokovat.
 - **Chcete-li odebrání čísel ukončit**, stisknutím tlačítka **2** zvolte možnost **Č..**

Faxování po Internetu pomocí telefonu IP

Můžete si objednat službu levného telefonu, která umožňuje odesílat a přijímat fax pomocí zařízení HP All-in-One s využitím Internetu. Tato metoda se nazývá Protokol FoIP (Fax over Internet Protocol). Službu FoIP (poskytovanou telekomunikační společností) zřejmě využíváte, pokud:

- spolu s faxovým číslem vytáčíte zvláštní přístupový kód, nebo
- máte konvertor adresy IP, kterým se připojujete k Internetu a který je vybaven analogovými telefonními porty pro připojení faxu.

 **Poznámka** Faxy můžete odesílat a přijímat pouze po připojení telefonního kabelu k portu 1-LINE na zadní straně HP All-in-One. To znamená, že připojení k Internetu musí být provedeno prostřednictvím konvertoru, na kterém jsou k dispozici standardní analogové telefonní konektory pro faxová připojení, nebo prostřednictvím telekomunikační společnosti.

Služba FoIP nemusí pracovat správně, pokud zařízení HP All-in-One odesílá a přijímá faxy vyšší rychlostí (33 600 b/s). Máte-li problémy při odesílání a přijímání faxů, použijte nižší nastavení rychlosti. K tomu stačí změnit nastavení **Rychlost faxu** z hodnoty **Rychlá** (výchozí hodnota) na hodnotu **Medium (Střední)**.

U telefonní společnosti byste si měli ověřit, že poskytovaná internetová telefonní služba podporuje faxování. V opačném případě můžete mít při pokusu o odesílání a přijímání faxů přes Internet časté problémy.

Príbuzná témata

[Nastavení rychlosti faxu](#)

Tisk protokolů

Zařízení HP All-in-One lze nastavit tak, aby ke každému přijatému či odeslanému faxu automaticky vytisklo chybový protokol a potvrzovací protokol. Systémové protokoly můžete také kdykoli vytisknout ručně. Tyto protokoly obsahují užitečné systémové informace o zařízení HP All-in-One.

Podle výchozího nastavení vytiskne zařízení HP All-in-One protokol pouze v případě, že nastaly potíže s odesíláním nebo příjmem faxu. Po každé transakci se na displeji krátce zobrazí zpráva, která uvádí, zda byl fax úspěšně odeslán.

Tato část obsahuje následující témata:

- [Tisk protokolů potvrzení faxů](#)
- [Tisk chybových protokolů faxů](#)
- [Tisk protokolu faxu](#)
- [Tisk jiných protokolů](#)

Tisk protokolů potvrzení faxů


Pokud potřebujete tisknout potvrzení o úspěšném odeslání faxů, postupujte podle následujících pokynů a aktivujte tuto funkci **před** odesláním těchto faxů. Stiskněte buď tlačítko **Při odeslání faxu**, nebo tlačítko **Odeslat & Přijmout**.

Výchozím nastavením potvrzení faxů je hodnota **Vypnuto**. To znamená, že zařízení HP All-in-One nevytiskne potvrzení pro žádný přijatý ani odeslaný fax. Po každé transakci se na displeji krátce zobrazí zpráva s oznámením, zda byl fax úspěšně odeslán.

Aktivace potvrzení faxu pomocí ovládacího panelu

1. Stiskněte tlačítko **Nastavení**.
2. Stiskněte tlačítko **2** a potom tlačítko **3**.
Vyberete tak možnost **Tisk protokolu** a potom možnost **Potvrzovací protokol**.
3. Stisknutím tlačítka ► vyberte jednu z následujících možností a pak stiskněte tlačítko **OK**.

Vypnuto	Netiskne při úspěšném odesílání a přijímání faxů žádné potvrzení. Toto je výchozí nastavení.
Při odeslání faxu	Vytiskne potvrzení faxu při každém odeslaném faxu.
Při přijetí faxu	Vytiskne potvrzení faxu při každém přijatém faxu.
Odeslat & Přijmout	Vytiskne potvrzení faxu při každém odeslaném a přijatém faxu.

 **Tip** Pokud vyberete možnost **Při odeslání faxu** nebo **Odeslat & Přijmout** a pokud naskenujete fax pro odeslání z paměti, můžete do protokolu **Potvrzení odesání faxu** vložit obraz první strany faxu. Stiskněte tlačítko **Nastavení**, tlačítko **2** a potom znovu tlačítko **2**. V nabídce **Obrázek na odesl. pr. faxu** vyberte možnost **Zapnout**.

Tisk chybových protokolů faxů

Zařízení HP All-in-One lze nakonfigurovat tak, aby automaticky vytisklo protokol, dojde-li během přenosu faxu k chybě.

Nastavení zařízení HP All-in-One pro automatický tisk zpráv o chybách faxu

1. Stiskněte tlačítko **Nastavení**.
2. Stiskněte tlačítko **2** a potom tlačítko **3**.
Vyberete tak možnost **Tisk protokolu** a potom možnost **Protokol chyb faxu**.
3. Stisknutím tlačítka ► vyberte jednu z následujících možností a pak stiskněte tlačítko **OK**.

Odeslat & Přijmout	Protokol se vytiskne při jakékoli chybě faxu (výchozí nastavení). Toto je výchozí nastavení.
Vypnuto	Nebudou se tisknout žádné chybové protokoly faxování.
Při odeslání faxu	Protokol se vytiskne při každé chybě přenosu.
Při přijetí faxu	Protokol se vytiskne při každé chybě příjmu.

Tisk protokolu faxu

Protokol faxu umožňuje vytisknout přibližně 30 posledních faxových transakcí. Pokud při faxové transakci došlo k chybě, bude chyba v protokolu indikována kódem chyby.

V případě potřeby (například kvůli zajištění bezpečnosti) můžete celý protokol snadno vymazat z paměti. Tím také odstraníte faxy uložené v paměti.

Další informace o možných chybových kódech v protokolu získáte v [Odstraňování problémů s faxováním](#).

Postup při tisku protokolu faxu z ovládacího panelu

1. Stiskněte tlačítko **Nastavení**.
2. Stiskněte tlačítko **2** a potom tlačítko **6**.
Vyberete tak nabídku **Tisk protokolu** a pak vytisknete protokol faxu.

Vymazání protokolu faxu z paměti

1. Stiskněte tlačítko **Nastavení**.
2. Stiskněte tlačítko **6** a potom tlačítko **7**.
Vyberete tak nabídku **Nástroje** a potom možnost **Vymazat protokol faxu**.
Dojde k odstranění protokolu faxu a všech faxů uložených v paměti.

Pro vytisknutí nebo uložení protokolu faxu z Softwaru HP Photosmart Studio (systém Macintosh)

1. Na panelu **Dock** klepněte na **HP Device Manager**.
Zobrazí se dialogové okno **Správce zařízení HP**.
2. V nabídce **Informace a nastavení** vyberte možnost **Nástroj pro nastavení faxu**.
3. V rozbalovací nabídce zvolte možnost **Fax Log** (Protokol faxu).
4. V rozbalovací nabídce zvolte možnost **Received** (Přijato) nebo **Sent** (Odesláno).
Protokol můžete seřadit klepnutím na záhlaví sloupce.
5. Klepnutím na tlačítko **Print** (Tisk) nebo **Save** (Uložit) vytisknete seznam protokolů faxu, případně je uložíte.

Tisk jiných protokolů

Protokoly o činnosti zařízení HP All-in-One, například protokol o stavu naposledy odeslaného faxu, seznam předem nastavených položek rychlé volby nebo protokol autotestu určený pro diagnostické účely, můžete vytvářet ručně.

Postup pro tisk protokolu z ovládacího panelu

1. Stiskněte tlačítko **Nastavení** a pak stiskněte tlačítko **2**.
Tím vyberete možnost **Tisk protokolu**.
2. Stisknutím tlačítka ► vyberte jednu z následujících možností a pak stiskněte tlačítko **OK**.

Potvrzovací protokol	<p>Umožňuje nastavit automatický tisk potvrzovacích protokolů faxů.</p> <hr/> <p>Tip Pokud vyberete možnost Při odeslání faxu nebo Odeslat & Přijmout a pokud naskenujete fax pro odeslání z paměti, můžete do protokolu Potvrzení odesání faxu vložit obraz první strany faxu. Stiskněte tlačítko Nastavení, tlačítko 2 a potom znovu tlačítko 2. V nabídce Obrázek na odesl. pr. faxu vyberte možnost Zapnout.</p>
Protokol chyb faxu	Umožňuje nastavit automatický tisk protokolů chyb faxů.
Protokol autotestu	Vytiskne protokol, který pomáhá při diagnostice problémů s tiskem a zarovnáním. Tento protokol může poskytnout užitečné informace pro případ, že se budete muset obrátit na středisko podpory zákazníků HP.
Poslední transakce	Vytiskne detaily poslední faxové transakce.
Protokol faxu	Vytiskne protokol posledních přibližně 30 faxových transakcí.
Seznam rychlé volby	Vytiskne seznam nastavených položek rychlé volby. Tento protokol lze také vytisknout výběrem možnosti Tisk seznamu rychlých voleb v nabídce Nastavení rychlé volby . Chcete-li tento příkaz použít, stiskněte tlačítko Nastavení , tlačítko 2 a pak stiskněte tlačítko 4 .
Protokol ID volajícího	<p>Pokud si u telefonní společnosti objednáte službu oznámení ID volajícího, tento protokol vytiskne posledních přibližně 30 přijatých faxových volání. Protokol obsahuje telefonní číslo, datum a čas a případně i jméno odesílatele (v závislosti na formátu, ve kterém je telefonní společnost zaslána informace o ID volajícího).</p> <hr/> <p>Poznámka Tato funkce není ve všech zemích/oblastech podporována. Není-li funkce ve vaší zemi nebo oblasti podporována, nezobrazí se v nabídce Tisk protokolu položka Protokol ID volajícího.</p>
Protokol blok. faxových čísel	<p>Pokud si u telefonní společnosti objednáte službu oznámení ID volajícího a vyčlenili jste některá čísla jako blokováná, tento protokol vytiskne seznam blokových čísel. (Maximální počet čísel, která lze blokovat, se pro různé modely zařízení liší.)</p> <hr/> <p>Poznámka Tato funkce není ve všech zemích/oblastech podporována. Není-li funkce ve vaší zemi nebo oblasti podporována, nezobrazí se v nabídce Tisk protokolu položka Protokol blok. faxových čísel.</p>

Příbuzná témata

- [Tisk protokolů potvrzení faxů](#)
- [Tisk chybových protokolů faxů](#)
- [Tisk protokolu faxu](#)

- [Tisk protokolu autotestu](#)
- [Blokování nežádoucích faxových čísel](#)

Zastavení faxování

Odesílaný nebo přijímaný fax můžete kdykoliv zrušit.

Postup pro zastavení faxování z ovládacího panelu

- ▲ Stisknutím tlačítka **Storno** na ovládacím panelu zastavíte právě odesílaný nebo přijímaný fax. Pokud zařízení HP All-in-One nezastaví faxování, stiskněte znovu tlačítko **Storno**.
Zařízení HP All-in-One dotiskne stránky, které již začalo tisknout, a pak zbývající část faxu zruší. To může chvíli trvat.

Postup pro zrušení vytáčeného čísla

- ▲ Pokud chcete zrušit aktuálně vytáčené číslo, stiskněte tlačítko **Storno**.

Postup pro zrušení faxu pomocí softwaru HP Photosmart Studio (systém Macintosh)

1. Ve složce **Applications:Utilities** otevřete položku **Printer Setup Utility** (Nástroj nastavení tiskárny) (verze 10.3 nebo pozdější).
2. Zkontrolujte, zda je vybrána možnost HP All-in-One (Fax).
3. V nabídce **Tiskárny** zvolte možnost **Zobrazit úlohy**.
4. Vyberte fax, který chcete zrušit.
5. Klepněte na tlačítko **Odstranit**.

10 Údržba zařízení HP All-in-One

Zařízení HP All-in-One nevyžaduje náročnou údržbu. Občas je vhodné odstranit prach z povrchu skleněné podložky a spodní strany víka, aby kopie a naskenované obrázky byly čisté. Čas od času je rovněž nutné vyměnit, zarovnat nebo vyčistit tiskové kazety. Tato část obsahuje pokyny, které umožňují udržet zařízení HP All-in-One v optimálním provozním stavu. Tyto jednoduché postupy údržby zařízení provádějte podle potřeby.

Tato část obsahuje následující témata:

- [Čištění zařízení HP All-in-One](#)
- [Kontrola odhadovaných hladin inkoustu](#)
- [Tisk protokolu autotestu](#)
- [Práce s tiskovými kazetami](#)

Čištění zařízení HP All-in-One

Aby byly kopie a naskenované obrázky čisté, bude možná nutné vyčistit skleněnou podložku a spodní stranu víka. Možná též bude nutné oprášit vnější plochy zařízení HP All-in-One.

Tato část obsahuje následující témata:

- [Čištění skleněné podložky](#)
- [Čištění spodní strany víka](#)
- [Čištění vnějších ploch](#)
- [Čištění automatického podavače dokumentů](#)

Čištění skleněné podložky

Skleněná podložka znečištěná otisky prstů, šmouhami, vlasy a prachem zpomaluje výkon zařízení a má negativní vliv na přesnost některých funkcí, například funkce **Přízpůsobit na stránku**.

Kromě hlavní skleněné podložky je třeba čistit též malé skleněné okénko uvnitř automatického podavače. Pokud je okénko znečištěné, mohou se na výtiscích vyskytnout pruhy.

Čištění skleněné podložky

1. Vypněte zařízení HP All-in-One a zdvihněte víko.
2. Otřete skleněnou podložku měkkým hadříkem nebo houbou navlhčenou v neabrazivním čisticím prostředku na sklo.

△ **Upozornění** K čištění skleněné podložky nepoužívejte abrazivní prostředky, aceton, benzen ani tetrachlor, jinak může dojít k jejímu poškození. Kapalinu nelijte ani nestříkejte přímo na skleněnou podložku. Kapalina by mohla proniknout pod skleněnou podložku a poškodit zařízení.

3. Abyste zabránili skvrnám, osušte skleněnou podložku suchým, jemným, nezaprášeným hadříkem.
4. Zapněte zařízení HP All-in-One.

Čištění spodní strany víka

Na podložce bílých dokumentů na spodní straně víka zařízení HP All-in-One se mohou hromadit drobné nečistoty.

Čištění spodní strany víka

1. Vypněte zařízení HP All-in-One, odpojte napájecí kabel ze sítě a zvedněte víko.



Poznámka V závislosti na tom, jak dlouho bylo zařízení HP All-in-One vypnuté, mohou být datum a čas smazány. Datum a čas můžete nastavit později, až opět zapojíte napájecí kabel.

2. Bílé pozadí dokumentů na spodní straně víka otřete měkkým hadříkem nebo houbou navlhčenou v teplé mýdlové vodě.

Opatrně smyjte nečistoty ze spodní strany víka. Neseškrabávejte je.

3. Osušte spodní stranu víka suchým, jemným, nezaprášeným hadříkem.

△ **Upozornění** Nepoužívejte papírové utěrky, mohly by spodní stranu víka poškrábat.

4. Pokud je třeba provést důkladnější vyčištění, opakujte předchozí postup s isopropylalkoholem (denaturovaným lihem). Zbytky roztoku ze spodní strany víka otřete vlhkým hadříkem.

△ **Upozornění** Skleněná deska ani vnější části zařízení HP All-in-One nesmí přijít do kontaktu s alkoholem, protože by mohlo dojít k jejich poškození.

Čištění vnějších ploch

K odstranění prachu, šmouh a skvrn ze skříně používejte měkkou látku nebo mírně navlhčenou houbičku. Vnitřní prostor zařízení HP All-in-One nevyžaduje žádné čištění. Chraňte vnitřní prostor a ovládací panel zařízení HP All-in-One před kontaktem s kapalinami.

△ **Upozornění** Aby nedošlo k poškození vnějších částí zařízení HP All-in-One, nepoužívejte alkohol, ani čisticí prostředky na bázi alkoholu.

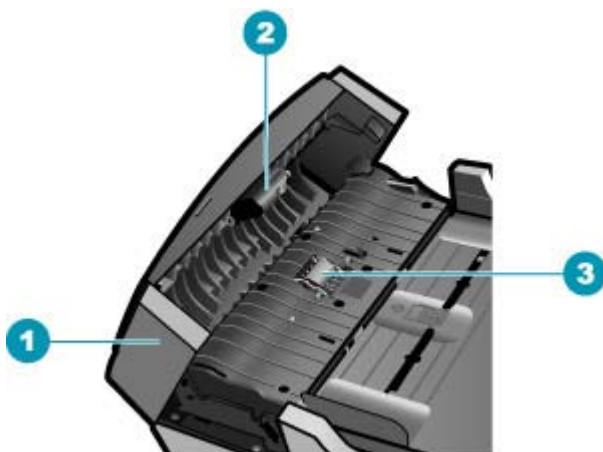
Čištění automatického podavače dokumentů

Jestliže automatický podavač dokumentů podá více stránek nebo pokud nepodá prázdný papír, můžete vyčistit válečky a oddělovač. Zvednutím krytu automatického podavače

dokumentů odkryjte podávací součásti uvnitř automatického podavače dokumentů, vyčistěte válečky nebo oddělovač a zavřete kryt.


Čištění válečků a oddělovače

1. Odeberte veškeré předlohy z podavače dokumentů.
2. Zvedněte kryt automatického podavače dokumentů (1).
Tak se snadno dostanete k válečkům (2) a oddělovači (3), jak je znázorněno na následujícím obrázku.



1	Kryt automatického podavače dokumentů
2	Válečky
3	Oddělovač


3. Destilovanou vodou zvlhčete tkaninu, ze které se neuvolňují vlákna, a vymačkejte ji.
4. Vlhkou tkaninou otřete z válečků a oddělovače všechny usazeniny.

 **Poznámka** Pokud se usazeniny nepodaří odstranit destilovanou vodou, použijte isopropylalkohol (denaturovaný líh).

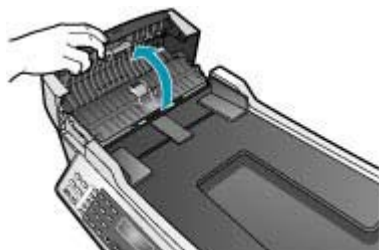
5. Zavřete kryt automatického podavače.

Čištění skleněného okénka uvnitř automatického podavače

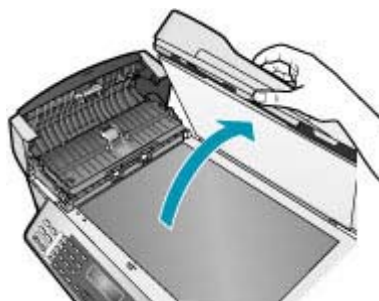
1. Vypněte zařízení HP All-in-One a odpojte napájecí kabel.

 **Poznámka** V závislosti na tom, jak dlouho bylo zařízení HP All-in-One vypnuté, mohou být datum a čas smazány. Datum a čas můžete nastavit později, až opět zapojíte napájecí kabel.

2. Zvedněte kryt automatického podavače.



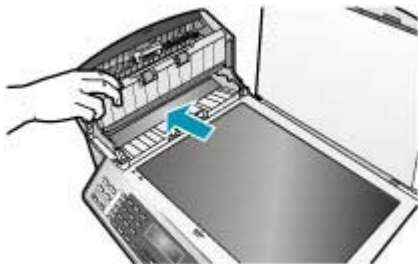
3. Zvedněte víko, stejně jako když vkládáte předlohu na skleněnou podložku.



4. Zvedněte mechanismus automatického podavače.



Skleněné okénko se nalézá pod automatickým podavačem.



5. Skleněné okénko otřete měkkou tkaninou nebo houbou zvlhčenou neabrazivním čisticím prostředkem na sklo.

△ **Upozornění** K čištění skleněné podložky nepoužívejte abrazivní prostředky, aceton, benzen ani tetrachlor, jinak může dojít k jejímu poškození. Kapaliny nelijte ani nestříkejte přímo na skleněnou podložku. Kapalina by mohla proniknout pod skleněnou podložku a poškodit zařízení.

6. Spustíte mechanismus automatického podavače a zavřete jeho kryt.
7. Zavřete víko.
8. Připojte napájecí kabel a potom zapněte zařízení HP All-in-One.

Kontrola odhadovaných hladin inkoustu

Hladinu inkoustu můžete snadno zkontrolovat a zjistit tak, kdy bude nutné vyměnit tiskovou kazetu. Hladina zásoby inkoustu ukazuje přibližné množství inkoustu zbývajících v tiskových kazetách.

💡 **Tip** Také můžete vytištěním protokolu autotestu zjistit, zda není nutné vyměnit tiskové kazety.

📝 **Poznámka** Zařízení HP All-in-One může rozpoznat hladiny inkoustu pouze tehdy, je-li používán originální inkoust HP. Hladiny inkoustu v tiskových kazetách, které byly znovu naplněny nebo byly používány v jiných zařízeních, nemusí být zaznamenány správně .

Poznámka Zobrazené úrovně inkoustů jsou pouze odhady. Skutečné úrovně inkoustů se mohou lišit.

Kontrola hladiny inkoustu v softwaru HP Photosmart Studio (systém Macintosh)

1. Na panelu **Dock** klepněte na **HP Device Manager**. Zobrazí se dialogové okno **Správce zařízení HP**.
2. Zkontrolujte, zda je v rozbalovací nabídce **Zařízení** vybraná možnost HP All-in-One.
3. V rozbalovací nabídce **Informace a nastavení** vyberte možnost **Údržba tiskárny**. Zobrazí se okno **Výběr tiskárny**.

4. Jestliže se zobrazí dialogové okno **Výběr tiskárny**, vyberte zařízení HP All-in-One a pak klepněte na možnost **Nástroje spuštění**.
5. Klepněte na položku **Stav spotřebního materiálu**.
Zobrazí se odhadované hladiny inkoustu v jednotlivých tiskových kazetách.

Příbuzná témata

[Tisk protokolu autotestu](#)

Tisk protokolu autotestu

Pokud při tisku dochází k problémům, vytiskněte si před výměnou tiskových kazet protokol autotestu. Tento protokol obsahuje užitečné informace, které se týkají zařízení z několika hledisek, včetně tiskových kazet.

Tisk zprávy o autotestu

1. Vložte do vstupního zásobníku nepoužitý obyčejný bílý papír formátu A4, Letter nebo Legal.
2. Stiskněte tlačítko **Nastavení**.
3. Stiskněte tlačítko **2**, potom stiskněte tlačítko **4**.
Vyberete tak možnost **Tisk protokolu** a potom možnost **Protokol autotestu**.
Zařízení HP All-in-One vytiskne zprávu o autotestu, která může uvádět zdroj potíží s tiskem. Ukázka testovací oblasti inkoustu ve zprávě je uvedena níže.
4. Zkontrolujte, zda se barevné čáry nalézají na celé stránce.



Pokud černá čára chybí, je slabá, přerušovaná nebo rozdělená na jednotlivé linie, může to znamenat problém s černou tiskovou kazetou v pravé patiči.

Pokud chybí některé ze zbývajících tří čar, jsou slabé, přerušované nebo rozdělené na jednotlivé linie, může to znamenat problém s tříbarevnou tiskovou kazetou v levé patiči.




Pokud se nezobrazí černé, azurové, purpurové a žluté pruhy, bude zřejmě nutné vyčistit tiskové kazety. Pokud problém přetrvává i po vyčištění tiskových kazet, měli byste tyto tiskové kazety vyměnit za nové.

Příbuzná témata

- [Čištění tiskových kazet](#)
- [Výměna tiskových kazet](#)
- [Zarovnání tiskových kazet](#)

Práce s tiskovými kazetami

Chcete-li při tisku v zařízení HP All-in-One dosáhnout co nejlepší kvality, musíte provést některé jednoduché postupy údržby a na výzvu na displeji vyměnit tiskové kazety.

 **Poznámka** Inkoust z tiskových kazet je během tisknutí používán mnoha způsoby včetně inicializačního procesu, při kterém dochází k přípravě zařízení a tiskových kazet pro tisknutí a při údržbě tiskových hlav, která zajišťuje to, aby byly tiskové trysky čisté a inkoust z nich hladce vytékal. Navíc po použití zůstává v tiskových kazetách zbytek inkoustu.

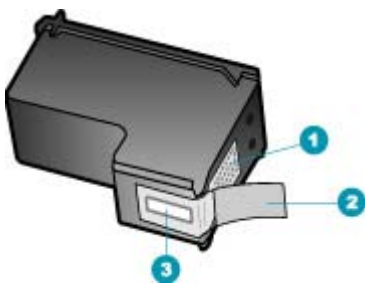
Více informací viz www.hp.com/go/inkusage.

Tato část obsahuje následující témata:

- [Manipulace s tiskovými kazetami](#)
- [Výměna tiskových kazet](#)
- [Používání fotografické tiskové kazety](#)
- [Použití chrániče tiskové kazety](#)
- [Zarovnání tiskových kazet](#)
- [Čištění tiskových kazet](#)
- [Čištění kontaktů tiskové kazety](#)
- [Vyčistěte prostor okolo inkoustových trysek](#)

Manipulace s tiskovými kazetami


Před výměnou nebo čištěním tiskové kazety byste měli znát názvy jejích jednotlivých částí a způsob manipulace s tiskovými kazetami.



1	Měděně zbarvené kontakty
2	Plastová páska s růžovým vytahovacím poutkem (před instalací je třeba ji odstranit)
3	Trysky pro přenos inkoustu pod páskou


Tiskové kazety berte za černé plastové postranice, stranou s nálepkou nahoru. Nedotýkejte se ani měděně zbarvených kontaktů, ani trysek pro přenos inkoustu.



 **Poznámka** S tiskovými kazetami zacházejte opatrně. Upuštěním kazety nebo vystavením kazet otřesům může dojít k dočasným problémům s tiskem, nebo dokonce k trvalému poškození.

Výměna tiskových kazet

Je-li hladina inkoustu nízká, postupujte podle těchto pokynů.

 **Poznámka** Až bude hladina inkoustu v dané tiskové kazetě nízká, zobrazí se na displeji ovládacího panelu zpráva. Hladiny inkoustu lze zkontrolovat také pomocí softwaru HP Photosmart Studio (systém Macintosh) v počítači.

Poznámka Až bude hladina inkoustu v dané tiskové kazetě nízká, zobrazí se na displeji ovládacího panelu zpráva. Úroveň inkoustu můžete také zkontrolovat v **Nástrojích tiskárny**, které jsou v počítači přístupné prostřednictvím softwaru Centrum řešení HP nebo v dialogovém okně **Vlastnosti tisku**.

Až se na displeji ovládacího panelu zobrazí varovné hlášení o nedostatku inkoustu, zkontrolujte, zda máte připravenou náhradní tiskovou kazetu. Tiskové kazety je vhodné vyměnit také v případě, že je vytištěný text vybledlý nebo pokud se objeví problémy s kvalitou tisku související s tiskovými kazetami.

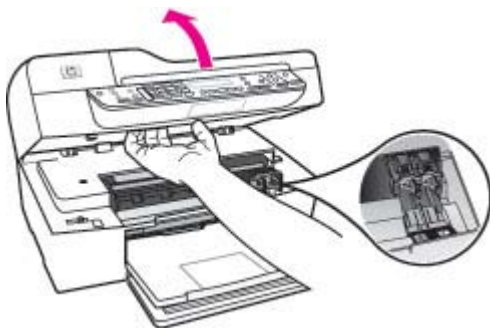
Chcete-li objednat tiskové kazety pro zařízení HP All-in-One, přejděte na web www.hp.com/learn/suresupply. Po zobrazení výzvy vyberte zemi či oblast, vyberte příslušný produkt podle zobrazených pokynů a potom klepněte na jeden z nákupních odkazů na této stránce.

Výměna tiskových kazet

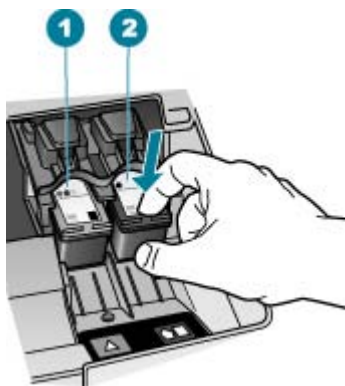
1. Zkontrolujte, zda je zařízení HP All-in-One zapnuté.

△ **Upozornění** Pokud je zařízení HP All-in-One při otevření dvířek pro přístup k tiskovým kazetám vypnuté, zařízení HP All-in-One neuvolní tiskové kazety a nebude je možné vyměnit. Při pokusu o vyjmutí tiskových kazet, které nejsou bezpečně ukotveny, může dojít k poškození zařízení HP All-in-One.

2. Otevřete dvířka pro přístup k tiskovým kazetám.
Držák tiskových kazet by se měl přemístit až na pravou stranu zařízení HP All-in-One. Pokud se držák tiskových kazet nepřesune až na pravou stranu, zavřete dvířka. Potom vypněte zařízení HP All-in-One a opět je zapněte.

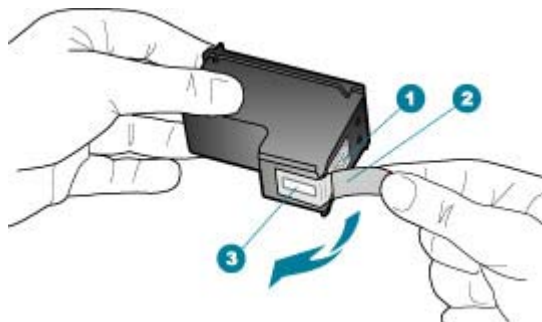


3. Počkejte, dokud není držák tiskových kazet v klidu a nevydává žádné zvuky. Tiskovou kazetu uvolněte lehkým zatlačením směrem dolů.
Pokud provádíte výměnu tříbarevné tiskové kazety, vyjměte tiskovou kazetu z levé patice.
Pokud provádíte výměnu černé tiskové kazety, vyjměte kazetu z pravé patice.



1	Patice tříbarevné tiskové kazety
2	Patice pro černé tiskové kazety

4. Tiskovou kazetu zatáhněte směrem k sobě a vyjměte ji ze slotu.
5. Pokud odebíráte tiskovou kazetu, protože je v ní málo inkoustu nebo žádný, předejte ji k recyklaci. Program recyklace spotřebního materiálu HP Inkjet Supplies Recycling Program je k dispozici v mnoha zemích/oblastech a umožňuje vám recyklovat použití tiskové kazety zdarma. Více informací uvádí webové stránky na adrese: www.hp.com/recycle
6. Vyjměte novou tiskovou kazetu z obalu a pomocí růžového vytahovacího poutka jemně sejměte plastovou pásku. Dejte pozor, abyste se při této operaci dotýkali výhradně černého plastu.



1	Měděně zbarvené kontakty
2	Plastová páska s růžovým vytahovacím poutkem (před instalací je třeba ji odstranit)
3	Trysky pro přenos inkoustu pod páskou

△ **Upozornění** Nedotýkejte se měděně zbarvených kontaktů ani inkoustových trysek. Takové dotyky mohou způsobit ucpání nebo selhání inkoustových trysek, nebo špatné elektrické spojení.



7. Zasuňte novou tiskovou kazetu přímo do prázdné zásuvky. Poté jemně zatlačte na horní část tiskové kazety a zasuňte ji do zásuvky. Při zasunutí se ozve cvaknutí. Pokud instalujete tříbarevnou tiskovou kazetu, zasuňte ji do levé zásuvky.

Pokud instalujete černou tiskovou kazetu, zasuňte ji do pravé zásuvky.



8. Zavřete přístupová dvířka tiskové kazety.



9. Pokud jste nainstalovali novou tiskovou kazetu, bude zahájen proces nastavení tiskové kazety.
10. Zkontrolujte, zda je ve vstupním zásobníku vložen obyčejný papír, a potom stiskněte tlačítko **OK**
Zařízení HP All-in-One vytiskne stránku pro zarovnání tiskových kazet.
11. Vložte stránku pro zarovnání tiskových kazet doprostřed podavače dokumentů tiskovou stranou nahoru a horním okrajem napřed a stiskněte tlačítko **OK**.
Zařízení HP All-in-One zarovná tiskové kazety. Stránku pro zarovnání tiskových kazet recyklujte nebo vyhoďte.

Příbuzná témata

- [Kontrola odhadovaných hladin inkoustu](#)
- [Objednání tiskových kazet](#)

Používání fotografické tiskové kazety

Kvalitu fotografií tištěných a kopírovaných v zařízení HP All-in-One můžete optimalizovat zakoupením fotografické tiskové kazety. Vyjměte černou tiskovou kazetu a vložte na její místo fotografickou tiskovou kazetu. S nainstalovanou tříbarevnou tiskovou kazetou a fotografickou tiskovou kazetou máte k dispozici systém se šesti inkousty, který zajišťuje vyšší kvalitu tisku barevných fotografií.

Až budete chtít tisknout obvyklé textové dokumenty, nainstalujte znovu černobílou tiskovou kazetu. Chraňte nepoužívané kazety, ukládejte je do chrániče tiskových kazet nebo do vzduchotěsného plastového obalu.

Příbuzná témata

- [Objednání tiskových kazet](#)
- [Výměna tiskových kazet](#)
- [Použití chrániče tiskové kazety](#)

Použití chrániče tiskové kazety

Při nákupu fotografické tiskové kazety můžete v některých zemích a oblastech obdržet také chránič tiskové kazety. V jiných zemích/oblastech se chránič tiskových kazet dodává se zařízením HP All-in-One. Pokud s tiskovou kazetou ani se zařízením HP All-in-One nebyl dodán chránič tiskových kazet, můžete na ochranu tiskové kazety použít vzduchotěsný plastový obal.

Chránič je určen k ochraně tiskových kazet a zabraňuje jejich vyschnutí, pokud nejsou používány. Vyjmete-li ze zařízení HP All-in-One tiskovou kazetu, kterou chcete později opět použít, vždy ji uložte do chrániče tiskové kazety. Uložte černou tiskovou kazetu do chrániče, pokud jste ji vyjmuli například proto, že chcete tisknout vysoce kvalitní fotografie s fotografickou a tříbarevnou tiskovou kazetou.

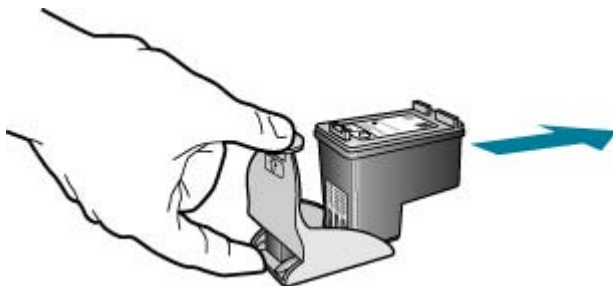
Vložení tiskové kazety do chrániče

- ▲ Vkládejte tiskovou kazetu do chrániče pod mírným úhlem, až bezpečně zaklapne na místo.




Vyjmutí tiskové kazety z chrániče tiskových kazet

- ▲ Stlačením horní části chrániče směrem dolů uvolníte tiskovou kazetu a pak ji opatrně vyjměte z chrániče.




Zarovnání tiskových kazet

Zařízení HP All-in-One vyzve k zarovnání kazet pokaždé, když některou kazetu nainstalujete nebo vyměníte. Tiskové kazety můžete také kdykoliv zarovnat pomocí ovládacího panelu nebo softwaru, který jste nainstalovali se zařízením HP All-in-One. Zarovnání tiskových kazet zajišťuje vysoce kvalitní tiskový výstup.

-
-  **Poznámka** Pokud vyjmete a znovu instalujete tutéž tiskovou kazetu, zařízení HP All-in-One nebude požadovat zarovnání tiskových kazet. HP All-in-One si zapamatuje hodnoty zarovnání pro danou tiskovou kazetu, takže ji nebudete muset opakovaně zarovnávat.
-

Zarovnání tiskové kazety po výzvě z ovládacího panelu

1. Vložte do vstupního zásobníku nepoužitý obyčejný bílý papír formátu A4, Letter nebo Legal.

-  **Poznámka** Pokud je při zarovnávání tiskových kazet ve vstupním zásobníku vložen barevný papír, zarovnávání se nezdaří. Vložte do vstupního zásobníku nepoužitý obyčejný bílý papír a zkuste provést zarovnání znovu.

Skončí-li zarovnání znovu neúspěšně, může být vadný senzor nebo tisková kazeta. Kontaktujte Technickou podporu společnosti HP. Přejděte na webovou stránku www.hp.com/support. Až se zobrazí výzva, zvolte zemi/oblast a potom klepnutím na položku **Kontaktujte HP** zobrazíte kontaktní informace technické podpory.

Zařízení HP All-in-One vytiskne stránku pro zarovnání tiskových kazet.

2. Vložte stránku pro zarovnání tiskových kazet doprostřed podavače dokumentů tiskovou stranou dolů a horním okrajem napřed a stiskněte tlačítko **OK**. Zařízení HP All-in-One zarovná tiskové kazety. Stránku pro zarovnání tiskových kazet recyklujte nebo vyhoďte.

Zarovnání kazet z ovládacího panelu kdykoli

1. Vložte do vstupního zásobníku nepoužitý obyčejný bílý papír formátu A4, Letter nebo Legal.



Poznámka Pokud je při zarovnávání tiskových kazet ve vstupním zásobníku vložen barevný papír, zarovnávání se nezdaří. Vložte do vstupního zásobníku nepoužitý obyčejný bílý papír a zkuste provést zarovnání znovu.

Skončí-li zarovnání znovu neúspěšně, může být vadný senzor nebo tisková kazeta. Kontaktujte Technickou podporu společnosti HP. Přejděte na webovou stránku www.hp.com/support. Až se zobrazí výzva, zvolte zemi/oblast a potom klepnutím na položku **Kontaktujte HP** zobrazíte kontaktní informace technické podpory.

2. Stiskněte tlačítko **Nastavení**.
3. Stiskněte tlačítko **6**, potom stiskněte tlačítko **2**.
Tím vyberete možnost **Nástroje** a potom možnost **Zarovnat tiskovou kazetu**.
Zařízení HP All-in-One vytiskne stránku pro zarovnání tiskových kazet.
4. Vložte stránku pro zarovnání tiskových kazet doprostřed podavače dokumentů tiskovou stranou dolů a horním okrajem napřed a stiskněte tlačítko **OK**.
Zařízení HP All-in-One zarovná tiskové kazety. Stránku pro zarovnání tiskových kazet recyklujte nebo vyhoďte.

Postup pro zarovnání tiskových kazet pomocí softwaru HP Photosmart Studio (systém Macintosh)

1. Vložte do vstupního zásobníku nepoužitý obyčejný bílý papír formátu A4, Letter nebo Legal.
2. Na panelu **Dock** klepněte na **HP Device Manager**.
Zobrazí se dialogové okno **Správce zařízení HP**.
3. Zkontrolujte, zda je v místní nabídce **Zařízení** vybrána možnost HP All-in-One.
4. V místní nabídce **Informace a nastavení** vyberte možnost **Údržba tiskárny**.
Zobrazí se dialogové okno **Vybrat tiskárnu**.
5. Pokud se zobrazí dialogové okno **Vybrat tiskárnu**, vyberte možnost HP All-in-One a potom klepněte na možnost **Nástroj spuštění**.
6. Na panelu **Panel konfiguračních nastavení** klepněte na tlačítko **Zarovnat**.
7. Klepněte na tlačítko **Zarovnat**.
Zařízení HP All-in-One vytiskne stránku pro zarovnání tiskových kazet.
8. Pokud jste s výsledky spokojeni, klepněte na tlačítko **Hotovo**. Chcete-li akci opakovat, klepněte na tlačítko **Zarovnat**.

Čištění tiskových kazet

Tuto funkci použijte, pokud se ve výtisku protokolu autotestu vyskytnou v některé z barevných čar proužky či bílé čáry nebo pokud jsou barvy po první instalaci tiskové kazety nejasné. Tiskové kazety nečistěte, pokud to není nezbytně nutné, protože při čištění se spotřebovává inkoust a zkracuje se životnost inkoustových trysek.

Čištění tiskových kazet z ovládacího panelu

1. Vložte do vstupního zásobníku nepoužitý obyčejný bílý papír formátu A4, Letter nebo Legal.
2. Stiskněte tlačítko **Nastavení**.
3. Stiskněte tlačítko **6**, potom stiskněte tlačítko **1**.
Vyberete tak možnost **Nástroje** a potom možnost **Čistit tiskovou kazetu**.
Zařízení HP All-in-One vytiskne stránku, kterou můžete znovu použít nebo vyhodit.
Je-li i po vyčištění tiskových kazet kvalita kopií nebo tisku nedostatečná, zkuste nejprve vyčistit kontakty nevyhovující tiskové kazety, než ji vyměníte.

Čištění tiskových kazet pomocí softwaru HP Photosmart Studio (systém Macintosh)

1. Vložte do vstupního zásobníku nepoužitý obyčejný bílý papír formátu A4, Letter nebo Legal.
2. Na panelu **Dock** klepněte na **HP Device Manager**.
Zobrazí se dialogové okno **Správce zařízení HP**.
3. Zkontrolujte, zda je v místní nabídce **Zařízení** vybrána možnost HP All-in-One.
4. V místní nabídce **Informace a nastavení** vyberte možnost **Údržba tiskárny**.
Zobrazí se dialogové okno **Výběr tiskárny**.
5. Jestliže se zobrazí dialogové okno **Výběr tiskárny**, vyberte zařízení HP All-in-One a potom klepněte na tlačítko **Nástroje spuštění**.
Zobrazí se dialogové okno **Nástroje tiskárny HP**.
6. V dialogovém okně **Panel konfiguračních nastavení** klepněte na tlačítko **Vyčistit**.
7. Klepněte na tlačítko **Vyčistit**.
8. Postupujte podle pokynů, dokud nebudete spokojeni s kvalitou výstupu, a potom zavřete okno **Nástroje tiskárny HP**.
Je-li i po vyčištění tiskových kazet kvalita kopií nebo tisku nedostatečná, zkuste nejprve vyčistit kontakty nevyhovující tiskové kazety, než ji vyměníte.

Příbuzná témata

- [Čištění kontaktů tiskové kazety](#)
- [Výměna tiskových kazet](#)


Čištění kontaktů tiskové kazety

Kontakty tiskové kazety čistíte pouze tehdy, pokud se na displeji ovládacího panelu opakovaně zobrazují zprávy požadující kontrolu kazety, a to i poté, co jste tiskové kazety již vyčistili nebo zarovnali.


Před čištěním kontaktů tiskové kazety vyjměte tiskovou kazetu a zkontrolujte, zda nejsou kontakty něčím přikryty, potom tiskovou kazetu vložte zpět. Pokud se nadále zobrazují zprávy o nutnosti kontroly tiskových kazet, vyčistíte kontakty tiskové kazety.

Před čištěním si opatřete následující pomůcky:

- suché pěnové houbičky, hadřík nepouštějící chlupy nebo jiný měkký materiál, který se nerozkládá a nepouští vlákna.


 **Tip** Pro čištění tiskových kazet jsou vhodné filtry na kávu, protože nepouštějí chloupky.

- destilovanou, přefiltrovanou nebo v lahvích balenou vodu (nepoužívejte vodu z vodovodu, může obsahovat příměsi, které mohou poškodit tiskové kazety).


 **Upozornění** K čištění kontaktů tiskových kazet **nepoužívejte** nevhodné čisticí prostředky nebo alkohol. Mohly by poškodit tiskovou kazetu nebo zařízení HP All-in-One.

Čištění kontaktů tiskové kazety

1. Zapněte zařízení HP All-in-One a otevřete dvířka pro přístup tiskovým kazetám. Držák tiskových kazet se přemístí až na pravou stranu zařízení HP All-in-One.
2. Počkejte, až bude držák tiskových kazet v klidu a nebude vydávat zvuky, a potom vytáhněte napájecí kabel ze zadní strany zařízení HP All-in-One.

 **Poznámka** V závislosti na tom, jak dlouho bylo zařízení HP All-in-One vypnuté, mohou být datum a čas smazány. Datum a čas můžete nastavit později, až opět zapojíte napájecí kabel.

3. Tiskovou kazetu uvolněte lehkým zatlačením dolů a vytáhněte ji z patice směrem k sobě.

 **Poznámka** Nevyjímejte obě tiskové kazety současně. Vyjměte a vyčistěte každou tiskovou kazetu zvlášť. Neponechávejte tiskovou kazetu mimo zařízení HP All-in-One déle než 30 minut.

4. Prohlédněte kontakty tiskové kazety, zda nejsou znečištěny inkoustem nebo prachem.
5. Navlhčete čistou houbičku nebo hadřík, který nepouští chlupy, destilovanou vodou a přebytečnou vodu vyždímejte.
6. Uchopte tiskovou kazetu za boční strany.

7. Čistěte pouze měděně zbarvené kontakty. Počkejte přibližně deset minut, než tiskové kazety oschnou.



1	Měděně zbarvené kontakty
2	Inkoustové trysky (nečistěte)


8. Zasuňte tiskovou kazetu zpět do patice. Zatlačte tiskovou kazetu směrem dopředu tak, aby zaklapla na své místo.
9. V případě potřeby opakujte tento postup pro druhou kazetu.
10. Jemně zavřete dvířka pro přístup k tiskovým kazetám a zapojte napájecí kabel do zadní strany zařízení HP All-in-One.

Příbuzná témata

[Vyčistěte prostor okolo inkoustových trysek](#)


Vyčistěte prostor okolo inkoustových trysek

Při používání zařízení HP All-in-One v prašném prostředí se může malé množství nečistot nahromadit uvnitř zařízení. Mezi tyto nečistoty patří prach, vlasy, vlákna koberce nebo vlákna tkanin. Pokud se nečistoty dostanou na tiskové kazety, mohou způsobit pruhy a šmouhy od inkoustu na tištěných stránkách. Pruhy od inkoustu lze odstranit vyčištěním prostoru okolo trysek podle zde uvedeného popisu.


 **Poznámka** Vyčistěte oblast kolem inkoustových trysek pouze v případě, že se na vytištěných stránkách nadále vyskytují pruhy a šmouhy, přestože jste již vyčistili tiskové kazety pomocí ovládacího panelu nebo pomocí softwaru nainstalovaného společně se zařízením HP All-in-One.

Před čištěním si opatřete následující pomůcky:

- pěnové houbičky, hadřík nepouštějící chlupy nebo jiný měkký materiál, který se nerozkládá a nepouští vlákna,


 **Tip** Pro čištění tiskových kazet jsou vhodné filtry na kávu, protože nepouštějí chloupky.

- destilovanou, přefiltrovanou nebo v lahvích balenou vodu (nepoužívejte vodu z vodovodu, může obsahovat příměsi, které mohou poškodit tiskové kazety).


 **Upozornění** Nedotýkejte se měděně zbarvených kontaktů ani inkoustových trysek. Takové dotyky mohou způsobit ucpání nebo selhání inkoustových trysek, nebo špatné elektrické spojení.

Vyčištění prostoru okolo inkoustových trysek

1. Zapněte zařízení HP All-in-One a otevřete dvířka pro přístup k tiskovým kazetám. Držák tiskových kazet se v zařízení HP All-in-One pohybuje až zcela vpravo.
2. Počkejte, dokud není držák tiskových kazet v klidu a nevydává zvuky a potom vytáhněte ze zadní strany zařízení HP All-in-One napájecí kabel.

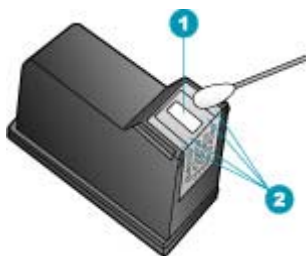
 **Poznámka** V závislosti na tom, jak dlouho bylo zařízení HP All-in-One vypnuté, mohou být datum a čas smazány. Datum a čas můžete nastavit později, až opět zapojíte napájecí kabel.

3. Tiskovou kazetu uvolněte lehkým zatlačením dolů a směrem k sobě ji vytáhněte z patice.

 **Poznámka** Nevyjímejte obě tiskové kazety současně. Vyjměte a vyčistěte každou tiskovou kazetu zvlášť. Neponechávejte tiskovou kazetu mimo zařízení HP All-in-One déle než 30 minut.

4. Položte tiskovou kazetu na kus papíru s inkoustovými tryskami směrem nahoru.
5. Mírně navlhčete čistou pěnovou houbičku destilovanou vodou.

6. Očistěte čelo a okraje okolo prostoru inkoustových trysek pěnovou houbičku, jak je vidět níže.



1	Panel trysek (nečistit)
2	Čelo a okraje okolo prostoru inkoustových trysek

△ **Upozornění** **Nečistěte** panel trysek.

7. Zasuňte tiskovou kazetu zpět do patice. Zatlačte tiskovou kazetu vpřed, dokud nezaklapne na své místo.
8. V případě potřeby opakujte tento postup pro druhou kazetu.
9. Jemně zavřete dvířka pro přístup k tiskovým kazetám a zapojte napájecí kabel do zadní strany zařízení HP All-in-One.

Příbuzná témata

[Čištění tiskových kazet](#)

11 Řešení problémů

Tato část obsahuje následující témata:

- [Tipy pro odstraňování problémů](#)
- [Odstraňování problémů s kvalitou tisku](#)
- [Odstraňování problémů s tiskem](#)
- [Odstraňování problémů s faxováním](#)
- [Odstraňování problémů s kopírováním](#)
- [Odstraňování problémů se skenováním](#)
- [Aktualizace zařízení](#)
- [Chyby](#)

Tipy pro odstraňování problémů

Tato část obsahuje následující témata:

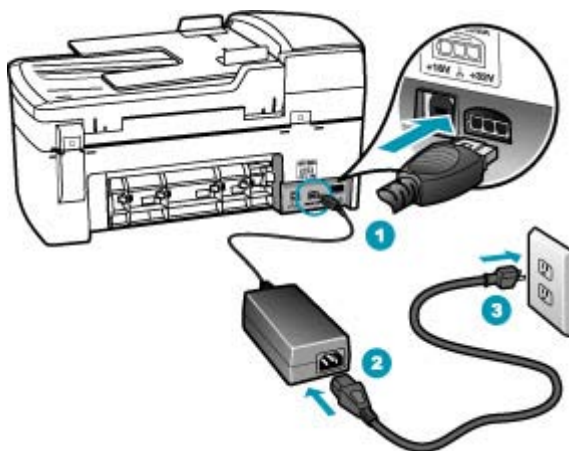
- [Zařízení HP All-in-One se nezapne](#)
- [Potíže s komunikací prostřednictvím připojení USB](#)
- [Informace o tiskových kazetách](#)
- [Informace o papíru](#)
- [Tipy pro použití automatického podavače dokumentů](#)
- [Odstraňování uvíznutého papíru](#)
- [Odstraňování problémů s tiskovou kazetou](#)

Zařízení HP All-in-One se nezapne

Příčina: Zařízení HP All-in-One není správně připojeno do zásuvky.

Řešení:

- Zkontrolujte, zda je napájecí kabel pevně připojen do zařízení HP All-in-One i do adaptéru napájení. Připojte napájecí kabel do uzemněné elektrické zásuvky, přepěťové ochrany nebo prodlužovacího kabelu.



1	Připojení ke zdroji napájení
2	Kabel a adaptér napájení
3	Uzemněná elektrická zásuvka

- Pokud používáte prodlužovací kabel s vypínačem, zkontrolujte, zda je vypínač zapnut. Zkuste zařízení HP All-in-One připojit přímo do uzemněné elektrické zásuvky.
- Zkontrolujte, zda je zásuvka funkční. Zapojte zařízení, o kterém víte, že je funkční, a zkontrolujte, zda je napájeno. Pokud není, mohlo by se jednat o problém s elektrickou zásuvkou.
- Pokud je zařízení HP All-in-One zapnuté do zásuvky, zkontrolujte, zda je zapnut přepínač. Je-li zapnut a přesto nefunguje, mohlo by se jednat o problém s elektrickou zásuvkou.

Příčina: Tlačítko Napájení bylo stisknuto příliš rychle.

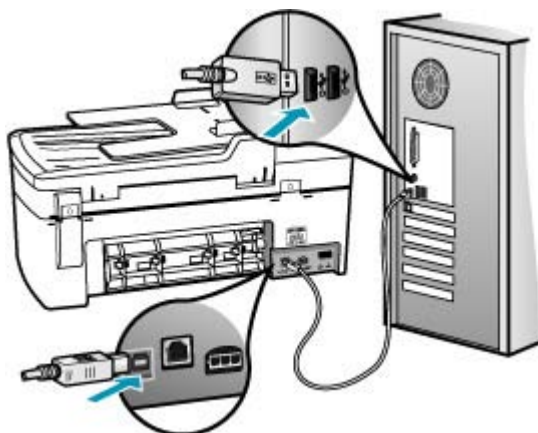
Řešení: Stisknete-li tlačítko Napájení příliš rychle, může se stát, že zařízení HP All-in-One nestačí reagovat. Jednou stiskněte tlačítko Napájení. Zapnutí zařízení HP All-in-One může trvat několik minut. Pokud během této doby znovu stisknete tlačítko Napájení, může dojít k vypnutí zařízení.

△ **Upozornění** Pokud se ani nyní zařízení HP All-in-One nezapne, může mít mechanickou poruchu. Odpojte zařízení HP All-in-One ze zásuvky a obraťte se na společnost HP. Přejděte na adresu: www.hp.com/support. Pokud se zobrazí výzva, vyberte svoji zemi/oblast a pak klepnutím na položku **Kontaktujte HP** získáte informace o vyžádání technické podpory.

Potíže s komunikací prostřednictvím připojení USB

Pokud zařízení HP All-in-One nekomunikuje s počítačem, postupujte následujícím způsobem:

- Podívejte se na displej zařízení HP All-in-One. Pokud je displej prázdný a tlačítko Napájení nesvítí, je zařízení HP All-in-One vypnuto. Zkontrolujte, zda je napájecí kabel dobře připojený k zařízení HP All-in-One a současně je zapojený do sítě. Stisknutím tlačítka Napájení zapnete zařízení HP All-in-One.
- Zkontrolujte kabel USB. Pokud používáte starší kabel, nemusí zařízení správně pracovat. Pokuste se připojit jiný produkt a zjistit, zda je kabel USB funkční. Pokud narazíte na problémy, bude pravděpodobně nutné kabel USB vyměnit. Ověřte si, že kabel nepřesahuje délku 3 metry.
- Zkontrolujte připojení mezi zařízením HP All-in-One a počítačem. Ověřte, zda je kabel USB pevně připojen do portu USB na zadní straně zařízení HP All-in-One. Zkontrolujte, zda je druhý konec kabelu USB připojen do portu USB v počítači. Po správném připojení kabelu zařízení HP All-in-One vypněte a znovu zapněte.



- V profilech systému zkontrolujte připojení USB. Jestliže se v okně USB zobrazí informace HP All-in-One, je připojení USB mezi počítačem a zařízením HP All-in-One funkční. Pokud je funkční, může potíže způsobovat software. Použijte software Setup Assistant dodaný se softwarem HP Photosmart Studio (systém Macintosh) a zkuste, zda vidí zařízení HP All-in-One. Pokyny pro přístup k profilům systému najdete v nápovědě k operačnímu systému.
- Jste-li připojeni k zařízení HP All-in-One pomocí rozbočovače USB, zkontrolujte, zda je rozbočovač zapnutý. Je-li rozbočovač zapnutý, pokuste se připojit přímo k počítači.
- Zkontrolujte ostatní tiskárny a skenery. Možná budete muset z počítače odstranit starší produkty.
- Zkuste kabel USB zapojit do jiného portu USB v počítači. Po kontrole připojení zkuste restartovat počítač. Vypněte zařízení HP All-in-One a pak je znovu zapněte.
- V případě potřeby odeberte a pak znovu nainstalujte software instalovaný společně se zařízením HP All-in-One.

Další informace o nastavení zařízení HP All-in-One a jeho připojení k počítači jsou uvedeny v Instalačním letáku dodaném spolu se zařízením HP All-in-One.

Informace o tiskových kazetách

Nejlepších výsledků dosáhnete s tiskovými kazetami HP. Při údržbě tiskových kazet HP a zajištění nejvyšší možné kvality tisku vám pomohou následující tipy.

- Tiskové kazety uchovávejte až do instalace v neporušeném originálním obalu.
- Tiskové kazety skladujte při pokojové teplotě (15,6 - 26,6 °C).
- Odstraněnou ochrannou pásku již na tiskové kazety nevracejte. Opětovným nalepením ochranné plastové pásky by mohlo dojít k poškození kazety. Tiskovou kazetu vložte do zařízení HP All-in-One ihned po odstranění plastové ochranné pásky. Pokud to není možné, uložte tiskovou kazetu do chrániče nebo do vzduchotěsného plastového obalu.
- Společnost HP doporučuje nevyjímat tiskové kazety ze zařízení HP All-in-One, dokud nemáte k dispozici tiskové kazety na výměnu.
- Zařízení HP All-in-One vypínejte pomocí ovládacího panelu. Zařízení nevypínejte pomocí vypínače na prodlužovacím kabelu ani odpojením napájecího kabelu od zařízení HP All-in-One. Pokud zařízení HP All-in-One nevypnete správně, nevrátí se tisková kazeta do správné polohy a může vyschnout.
- Pokud to není nezbytně nutné, neotevírejte dvířka pro přístup k držáku tiskových kazet. Vystavili byste tím tiskovou kazetu přístupu vzduchu, který zkracuje její životnost.



Poznámka Pokud ponecháte dvířka pro přístup k tiskovým kazetám delší dobu otevřená, zařízení HP All-in-One tiskové kazety uzavře, aby je ochránilo před přístupem vzduchu.

- Tiskové kazety čistěte při zjištění výrazného snížení kvality tisku.



Tip Ke snížení kvality tisku může dojít i tehdy, pokud se tiskové kazety delší dobu nepoužívaly.

- Tiskové kazety nečistěte bezdůvodně. Při bezdůvodném čištění je zbytečně spotřebováván inkoust a zkracuje se tak životnost kazet.

Další informace o tiskových kazetách naleznete v tématu [Odstraňování problémů s tiskovou kazetou](#).

Informace o papíru

Zařízení HP All-in-One pracuje s většinou typů papírů. Než zakoupíte větší množství papíru, vyzkoušejte různé typy. Vyberte papír, se kterým získáte nejlepší výsledky a který je snadno dostupný. Papíry HP premium zajišťují nejkvalitnější výsledky. Využijte také následující tipy:

- Nepoužívejte příliš tenký papír, papír s hladkou strukturou ani papír, který lze snadno natáhnout. Takový papír může nesprávně procházet dráhou papíru a způsobit uvíznutí.
- Fotografická média skladujte v původním obalu, v uzavíratelném plastovém sáčku na rovném povrchu, na chladném a suchém místě. Před tiskem vyjměte pouze tolik papíru, kolik okamžitě spotřebujete. Po tisku vraťte veškerý nepoužitý papír do plastového sáčku.

- Nenechávejte nepoužívaný fotografický papír ve vstupním zásobníku. Papír by se mohl zkroutit, což by mohlo snížit kvalitu výtisků. Zkroucený papír může způsobit uvíznutí.
- Fotografický papír přidržujte vždy za hrany. Otisky prstů na fotografickém papíře by mohly snížit kvalitu tisku.
- Nepoužívejte výrazně strukturované papíry. Na nich se nemusí text nebo obrázek vytisknout správně.
- Ve vstupním zásobníku nekombinujte různé typy a formáty papíru. Ve vstupním zásobníku musí být pouze papír stejného formátu a typu.
- Vytisknuté fotografie uchovávejte pod sklem nebo v albu, abyste zabránili jejich vyblednutí v průběhu času v důsledku vysoké vlhkosti. Nejlepších výsledků dosáhnete s fotografickým papírem HP Premium Plus.

Tipy pro použití automatického podavače dokumentů

Chcete-li zamezit běžným problémům s použitím automatického podavače dokumentů, postupujte podle těchto jednoduchých rad.

- Sejměte veškeré sponky a svorky z dokumentu předlohy.
- Ověřte, zda papír není příliš tlustý nebo tenký pro zpracování zařízením HP All-in-One.
- Do podavače dokumentů nekládejte příliš mnoho papíru. Do zásobníku podavače dokumentů je možno vložit až 20 listů papíru formátu Letter nebo A4, nebo až 15 listů papíru formátu Legal.
- Nepoužívejte stočený nebo potrhaný papír. Pokud je nutné použít papír z kroužkového pořadače, ořízněte okraje.
- Nevládejte do automatického podavače dokumentů fotografie. Automatický podavač dokumentů může fotografie poškodit. Chcete-li naskenovat nebo kopírovat fotografie, položte je vždy na skleněnou podložku.
- Ověřte, zda vodítka šířky papíru v zásobníku podavače dokumentů těsně přiléhají k papíru, aniž by jej ohýbala.
- Vložte předlohy do zásobníku podavače dokumentů potištěnou stranou nahoru.

Odstraňování uvíznutého papíru

Pokud byl ve vstupním zásobníku vložen papír, budete pravděpodobně muset uvíznutý papír odstranit ze zadních dvířek.

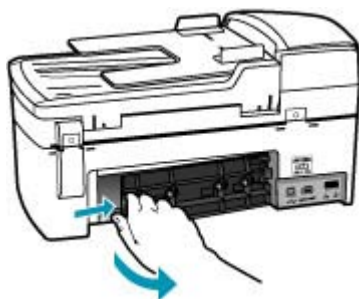
Papír mohl také uvíznout v automatickém podavači dokumentů. Uvíznutí papíru v automatickém podavači dokumentů může mít několik běžných příčin:

- V zásobníku podavače dokumentů je příliš velké množství papíru. Informace o maximálním počtu listů, který je povolen v automatickém podavači dokumentů viz [Technické informace](#).
- Použitý papír je pro zařízení HP All-in-One příliš tlustý nebo tenký.
- Pokusili jste se přidat papír do zásobníku podavače dokumentů, zatímco zařízení HP All-in-One podává stránky.

Odstranění uvíznutého papíru ze zadních dvířek

1. Uvolněte dvířka stisknutím západky na levé straně zadních dvířek. Dvířka vyjmete vytažením ze zařízení HP All-in-One.

△ **Upozornění** Pokud byste se pokoušeli odstranit uvíznutý papír z přední části zařízení HP All-in-One, mohlo by dojít k poškození tiskového mechanismu. Uvíznuté papíry vždy odstraňujte ze zadních dvířek.



2. Jemně vytáhněte papír z válečků.

△ **Upozornění** Pokud se papír při vytahování z válečků roztrhne, zkontrolujte, zda mezi válečky a kolečky uvnitř zařízení nezůstaly zbytky papíru. Pokud ze zařízení HP All-in-One neodstraníte všechny zbytky papíru, může dojít k dalšímu uvíznutí papíru.

3. Nasadte zpět zadní dvířka. Jemně zatlačte dvířka směrem dopředu, dokud nezapadnou na původní místo.
4. Stisknutím tlačítka **OK** pokračujte v aktuální úloze.

Odstranění uvíznutého papíru z automatického podavače dokumentů

1. Zvedněte kryt automatického podavače dokumentů.



2. Jemně vytáhněte papír z válečků.

△ **Upozornění** Pokud se papír při vytahování z válečků roztrhne, zkontrolujte, zda mezi válečky a kolečky uvnitř zařízení nezůstaly zbytky papíru. Pokud ze zařízení HP All-in-One neodstraníte všechny zbytky papíru, může dojít k dalšímu uvíznutí papíru.

3. Zavřete kryt automatického podavače dokumentů.

Odstraňování problémů s tiskovou kazetou

Pokud máte problémy s tiskem, může být problém v jedné z tiskových kazet.

Odstraňování problémů s tiskovými kazetami

1. Ze slotu na pravé straně vyjměte černou tiskovou kazetu. Nedotýkejte se inkoustových trysek ani měděně zbarvených kontaktů. Zkontrolujte možné poškození měděně zbarvených kontaktů a inkoustových trysek.
Nezapomeňte odstranit plastovou pásku. Jestliže plastová páska stále zakrývá inkoustové trysky, jemně ji sundejte pomocí růžového vytahovacího poutka.
2. Znovu vložte tiskovou kazetu zasunutím do slotu. Pak zatlačte na tiskovou kazetu tak, aby zapadla do patice.



3. Zopakujte kroky 1 a 2 pro tiskovou kazetu pro trojbarevný tisk na levé straně.
4. Pokud problém trvá, vytiskněte zprávu autotestu a ověřte, zda problém je v tiskových kazetách.
Tento protokol obsahuje užitečné informace o tiskových kazetách, včetně údajů o jejich stavu.
5. Pokud protokol autotestu uvádí problém, vyčistěte tiskové kazety.
6. Pokud problém přetrvává, vyčistěte měděné kontakty tiskové kazety navlhčeným hadříkem, který nepouští vlákna. použijte destilovanou vodu.
7. Pokud i přesto problém s tiskem trvá, určete, která kazeta je příčinou těchto problémů, a vyměňte ji.

Další informace naleznete v části:

- [Výměna tiskových kazet](#)
- [Tisk protokolu autotestu](#)

- [Čištění tiskových kazet](#)
- [Čištění kontaktů tiskové kazety](#)

Odstraňování problémů s kvalitou tisku

Tato část obsahuje následující témata:

- [Inkoust je rozpítný nebo se rozmazává](#)
- [Automatický podavač dokumentů podává buď více stránek najednou, nebo nepodává žádné stránky](#)
- [Inkoust nevyplňuje celý text nebo obrázek](#)
- [Okraje textu jsou zubaté](#)
- [Na výtisku je u spodního okraje stránky horizontální zkrasený pruh](#)
- [Ve výtisku se překrývají barvy](#)
- [Výtisky mají vodorovné pruhy nebo linky](#)
- [Výtisky jsou vybledlé nebo mají nevýrazné barvy](#)
- [Výtisky jsou rozmazané nebo neostré](#)
- [Výtisky mají svislé pruhy](#)
- [Výtisky jsou šikmé nebo zkosené](#)
- [Kvalita tisku přijatého faxu je nízká](#)
- [Některé stránky přijatého faxu jsou vybledlé nebo prázdné](#)
- [Při tisku nebo kopírování fotografie dochází k rozstříkání inkoustu mimo papír](#)
- [Zařízení neodebírá papír ze vstupního zásobníku](#)

Inkoust je rozpítný nebo se rozmazává

Příčina: Tento typ papíru není vhodný pro zařízení HP All-in-One.

Řešení: Použijte papíry HP Premium nebo jiný typ papíru vhodný pro zařízení HP All-in-One.

Příčina: Je třeba vyčistit tiskové kazety.

Řešení: Vytiskněte protokol autotestu a zjistěte, zda je příčina problému v tiskových kazetách. Pokud protokol autotestu uvádí problém, vyčistěte tiskové kazety. Pokud problém trvá, bude zřejmě třeba tiskové kazety vyměnit.

Další informace o tiskových kazetách naleznete v tématu [Odstraňování problémů s tiskovou kazetou](#).

Příčina: Při tisku je papír příliš blízko tiskové kazety.


Řešení: Pokud je při tisku papír příliš blízko tiskové kazety, může být inkoust rozpítný. Tato situace může nastat, pokud je papír zvýšený, pomačkaný nebo velmi silný, například v případě obálky. Zkontrolujte, zda papír vložený do vstupního zásobníku leží rovně a zda není příliš pomačkaný.

Automatický podavač dokumentů podává buď více stránek najednou, nebo nepodává žádné stránky

Příčina: Pravděpodobně bude třeba vyčistit oddělovač nebo válečky uvnitř automatického podavače dokumentů. Na oddělovači a válečkách se po delším používání může usazovat tuha, vosk nebo inkoust. Totéž se může stát i při kopírování ručně psaných předloh nebo předloh vytištěných s použitím velkého množství inkoustu.

- Pokud automatický podavač nepodává žádné stránky, je třeba vyčistit válečky uvnitř automatického podavače.
- Pokud automatický podavač podává více stránek najednou, je třeba vyčistit oddělovač uvnitř automatického podavače.

Řešení: Do zásobníku podavače dokumentů vložte jeden nebo dva listy obyčejného nepoužitého bílého papíru s maximálními rozměry a stiskněte tlačítko **Kopírovat černobíle**. Při průchodu prázdného papíru automatickým podavačem dokumentů papír uvolní a absorbuje usazeniny z válečků a oddělovače.

 **Tip** Pokud automatický podavač dokumentů neodebere obyčejný papír, zkuste vyčistit přední váleček. Očistěte váleček měkkým hadříkem, který neznechává vlákna, navlhčeným destilovanou vodou.

Pokud problém trvá nebo pokud automatický podavač obyčejný papír nepodává, lze válečky a oddělovač vyčistit i ručně.

Další informace naleznete v [Čištění automatického podavače dokumentů](#).

Inkoust nevyplňuje celý text nebo obrázek

Příčina: Tiskové kazety je třeba vyčistit nebo v nich došel inkoust.

Řešení: Zkontrolujte odhadovanou hladinu zbývajících inkoustu v tiskových kazetách. Pokud je hladina inkoustu v tiskových kazetách nízká nebo pokud inkoust došel, bude zřejmě třeba vyměnit tiskové kazety.


Pokud v tiskových kazetách zbývá dostatek inkoustu, ale přesto dochází k problémům, vytiskněte protokol autotestu a z něj zjistěte, zda se jedná o problém s tiskovými kazetami. Pokud protokol autotestu uvádí problém, vyčistěte tiskové kazety. Pokud problém trvá, bude zřejmě třeba tiskové kazety vyměnit.

Další informace o tiskových kazetách naleznete v tématu [Odstraňování problémů s tiskovou kazetou](#).

Příčina: Nastavení **Typ papíru** není správné.

Řešení: Změňte nastavení v okně **Typ papíru** tak, aby odpovídalo typu papíru, který je vložen ve vstupním zásobníku.

Nastavení typu papíru pro kopie

1. V oblasti Kopírování stiskněte opakovaně tlačítko **Nabídka**, dokud se nezobrazí položka **Typ papíru**.
2. Stiskněte tlačítko , dokud se nezobrazí příslušný typ papíru.
3. Stiskněte tlačítko **Kopírovat černobíle** nebo **Kopírovat barevně**.

Nastavení typu papíru pro tisk

1. Zkontrolujte, zda je ve vstupním zásobníku vložen papír.
2. V softwarové aplikaci otevřete nabídku **Soubor** a klepněte na příkaz **Tisk**.
3. Zkontrolujte, zda je vybrána tiskárna HP All-in-One.
4. V rozbalovací nabídce zvolte možnost **Typ papíru/Kvalita**.
5. Klepněte na kartu **Papír**.
6. V rozbalovací nabídce **Typ papíru** vyberte typ papíru, který je vložen ve vstupním zásobníku.

Příčina: Nastavení kvality tisku nebo kopírování na zařízení HP All-in-One má příliš nízkou hodnotu.

Řešení: Zkontrolujte nastavení kvality. Použijte vyšší nastavení kvality pro zvýšení množství inkoustu použitého pro tisk či kopírování.

Postup pro změnu rychlosti nebo kvality tisku

1. Zkontrolujte, zda je ve vstupním zásobníku vložen papír.
2. V softwarové aplikaci otevřete nabídku **Soubor** a klepněte na příkaz **Tisk**.
3. Zkontrolujte, zda je vybrána tiskárna HP All-in-One.
4. V místní nabídce vyberte možnost **Typ papíru/Kvalita**.
5. Klepněte na kartu **Papír**.
6. V místní nabídce **Typ papíru** vyberte typ papíru, který je vložen do vstupního zásobníku.
7. V místní nabídce **Kvalita** vyberte příslušné nastavení kvality projektu.

Změna kvality kopírování

1. Zkontrolujte, zda je ve vstupním zásobníku vložen papír.
2. Vložte předlohu do pravého předního rohu skleněné plochy potíštěnou stranou dolů nebo do zásobníku podavače dokumentů potíštěnou stranou nahoru. Pokud používáte podavač dokumentů, umístěte stránky tak, aby horní okraj dokumentu vstupoval první.
3. V oblasti Kopírování stiskněte tlačítko **Kvalita**, dokud se nerozsvítí příslušné nastavení kvality.
4. Stiskněte tlačítko **Kopírovat černobíle** nebo **Kopírovat barevně**.

Okraje textu jsou zubaté

Příčina: Použité písmo má uživatelskou velikost.

Řešení: Některé aplikace používají vlastní písma, která mají při zvětšení nebo tisku zubaté okraje. Zubaté okraje se mohou při zvětšení nebo tisku objevit rovněž u bitmapového textu.

Na výtisku je u spodního okraje stránky horizontální zkreslený pruh

Příčina: Obrázek obsahuje světle modré, šedé nebo hnědé odstíny, které se tisknou dole na stránce.

Řešení: Vložte velmi kvalitní papír do vstupního zásobníku a vytiskněte obrázek s nastavením vysoké kvality, například **Nejlepší**, **Maximální rozlišení** nebo **Vysoké rozlišení**. Vždy se přesvědčte, zda je papír, na který tisknete, rovný. Nejlepších výsledků při tisku obrázků dosáhnete použitím fotografického papíru HP Premium Plus.

Pokud problém přetrvává, otočte obrázek o 180 stupňů pomocí softwaru, který jste nainstalovali společně se zařízením HP All-in-One, nebo jiného softwaru tak, aby se světle modré, šedé ani hnědé odstíny netiskly ve spodní části stránky. Vytiskněte obrázek pomocí tisku se šesti inkousty. Pro tento účel nainstalujte místo černé tiskové kazety fotografickou tiskovou kazetu. Pokud máte instalovanou fotografickou tiskovou kazetu a tříbarevnou kazetu, máte k dispozici systém se šesti různými inkousty, který poskytuje dokonalou kvalitu fotografií.

Další informace o tiskových kazetách naleznete v tématu [Odstraňování problémů s tiskovou kazetou](#).

Další informace naleznete v části [Porozumění technickým údajům pro podporovaná média](#).

Ve výtisku se překrývají barvy

Příčina: Nastavení kvality tisku nebo kopírování je pro papír vložený v zařízení HP All-in-One příliš vysoké.

Řešení: Zkontrolujte nastavení kvality. Použijte nižší nastavení kvality pro snížení množství inkoustu použitého pro tisk či kopírování.

Postup pro změnu rychlosti nebo kvality tisku

1. Zkontrolujte, zda je ve vstupním zásobníku vložen papír.
2. V softwarové aplikaci otevřete nabídku **Soubor** a klepněte na příkaz **Tisk**.
3. Zkontrolujte, zda je vybrána tiskárna HP All-in-One.
4. V místní nabídce vyberte možnost **Typ papíru/Kvalita**.
5. Klepněte na kartu **Papír**.
6. V místní nabídce **Typ papíru** vyberte typ papíru, který je vložen do vstupního zásobníku.
7. V místní nabídce **Kvalita** vyberte příslušné nastavení kvality projektu.

Změna kvality kopírování

1. Zkontrolujte, zda je ve vstupním zásobníku vložen papír.
2. Vložte předlohu do pravého předního rohu skleněné plochy potištěnou stranou dolů nebo do zásobníku podavače dokumentů potištěnou stranou nahoru. Pokud používáte podavač dokumentů, umístěte stránky tak, aby horní okraj dokumentu vstupoval první.
3. V oblasti Kopírování stiskněte tlačítko **Kvalita**, dokud se nerozsvítí příslušné nastavení kvality.
4. Stiskněte tlačítko **Kopírovat černobíle** nebo **Kopírovat barevně**.

Příčina: Tento typ papíru není vhodný pro zařízení HP All-in-One.

Řešení: Použijte papíry HP Premium nebo jiný typ papíru vhodný pro zařízení HP All-in-One.


Další informace o výběru papíru naleznete v části [Porozumění technickým údajům pro podporovaná média](#).

Příčina: Tisknete na nesprávnou stranu papíru.

Řešení: Vložte papír tak, aby strana určená pro tisk směřovala dolů. Pokud například vkládáte lesklý fotografický papír, vložte papír lesklou stranou dolů.

Příčina: Používáte neoriginální inkoust.

Řešení: Společnost HP doporučuje používat originální tiskové kazety HP. Originální tiskové kazety HP jsou určeny pro tiskárny HP a vyzkoušeny s těmito tiskárnami, aby bylo dlouhodobě možné snadno dosahovat výborných výsledků.

 **Poznámka** Společnost HP nemůže zaručit kvalitu a spolehlivost neoriginálního inkoustu. Servis nebo opravy tiskárny nutné po selhání nebo poškození tiskárny, které mohou vyplývat z použití neoriginálního inkoustu, nebudou kryty zárukou.

Příčina: Je třeba vyčistit tiskové kazety.

Řešení: Vytiskněte protokol autotestu a zjistěte, zda je příčina problému v tiskových kazetách. Pokud protokol autotestu uvádí problém, vyčistěte tiskové kazety. Pokud problém přetrvává, bude zřejmě třeba tiskové kazety vyměnit.

Další informace o tiskových kazetách naleznete v tématu [Odstraňování problémů s tiskovou kazetou](#).

Výtisky mají vodorovné pruhy nebo linky

Příčina: Papír se nepodává nebo není vkládán správně.

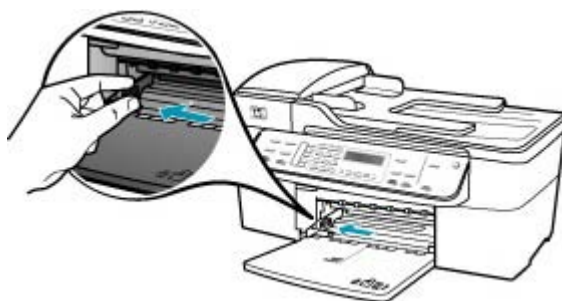
Řešení: Zkontrolujte, zda je správně vložen papír.

Vložení papíru maximální velikosti

1. Vyjměte výstupní zásobník.



2. Obrázek - Posunutí vodítka šířky papíru do krajní pozice



3. Zarovnejte okraje papírů poklepáním balíku papírů o rovnou plochu a potom proveďte následující akce:
 - Zkontrolujte, zda papír není potrháný, zaprášený nebo zmačkaný a nemá zkroucené či ohnuté okraje.
 - Ujistěte se, že všechny papíry v balíku jsou stejného formátu a typu.

4. Balík papírů vložte do zásobníku kratší stranou dopředu a tiskovou stranou dolů. Zasuňte balík papírů až nadoraz.



△ **Upozornění** S vkládáním papíru do vstupního zásobníku vyčkejte, až bude zařízení HP All-in-One v klidu a nebude vydávat žádné zvukové signály. Pokud zařízení HP All-in-One právě provádí údržbu tiskových kazet nebo pokud je jinak zaneprázdněno, zarážka papíru uvnitř zařízení zřejmě nebude na správném místě. Mohlo by dojít k tomu, že byste papír zatlačili příliš dopředu, což by vedlo k vysouvání prázdných stránek ze zařízení HP All-in-One.

💡 **Tip** Používáte-li hlavičkový papír, zasuňte horní okraj stránky jako první. Potisková strana musí směřovat dolů. Další pokyny pro vkládání papírů plného formátu a hlavičkových papírů naleznete na obrázku vyrytém na základně vstupního zásobníku.

5. Posuňte vodítko šířky papíru směrem dovnitř, dokud se nezastaví o okraj papíru. Vstupní zásobník nepřepínajte. Zkontrolujte, zda svazek papírů ve vstupním zásobníku nepřesahuje zásobník ani horní okraj vodítka šířky papíru.




6. Vratte výstupní zásobník na místo.



7. Vysuňte podpěru výstupního zásobníku směrem k sobě.



 **Poznámka** Při použití papíru formátu Legal ponechte podpěru zásobníku zasunutou.

Příčina: Nastavení kvality tisku nebo kopírování na zařízení HP All-in-One má příliš nízkou hodnotu.

Řešení: Zkontrolujte nastavení kvality. Použijte vyšší nastavení kvality pro zvýšení množství inkoustu použitého pro tisk či kopírování.

Postup pro změnu rychlosti nebo kvality tisku

1. Zkontrolujte, zda je ve vstupním zásobníku vložen papír.
2. V softwarové aplikaci otevřete nabídku **Soubor** a klepněte na příkaz **Tisk**.
3. Zkontrolujte, zda je vybrána tiskárna HP All-in-One.
4. V místní nabídce vyberte možnost **Typ papíru/Kvalita**.
5. Klepněte na kartu **Papír**.
6. V místní nabídce **Typ papíru** vyberte typ papíru, který je vložen do vstupního zásobníku.
7. V místní nabídce **Kvalita** vyberte příslušné nastavení kvality projektu.

Změna kvality kopírování

1. Zkontrolujte, zda je ve vstupním zásobníku vložen papír.
2. Vložte předlohu do pravého předního rohu skleněné plochy potištěnou stranou dolů nebo do zásobníku podavače dokumentů potištěnou stranou nahoru. Pokud používáte podavač dokumentů, umístěte stránky tak, aby horní okraj dokumentu vstupoval první.
3. V oblasti Kopírování stiskněte tlačítko **Kvalita**, dokud se nerozsvítí příslušné nastavení kvality.
4. Stiskněte tlačítko **Kopírovat černobíle** nebo **Kopírovat barevně**.

Příčina: Tiskové kazety je třeba vyčistit nebo v nich došel inkoust.

Řešení: Zkontrolujte odhadovanou hladinu zbývajících inkoustu v tiskových kazetách. Pokud je hladina inkoustu v tiskových kazetách nízká nebo pokud inkoust došel, bude zřejmě třeba vyměnit tiskové kazety.

Pokud v tiskových kazetách zbývá dostatek inkoustu, ale přesto dochází k problémům, vytiskněte protokol autotestu a z něj zjistěte, zda se jedná o problém s tiskovými kazetami. Pokud protokol autotestu uvádí problém, vyčistěte tiskové kazety. Pokud problém trvá, bude zřejmě třeba tiskové kazety vyměnit.

Další informace o tiskových kazetách naleznete v tématu [Odstraňování problémů s tiskovou kazetou](#).

Příčina: V okolí inkoustové trysky na tiskové kazetě mohou být nahromaděna vlákna nebo prach.

Řešení: Zkontrolujte tiskové kazety. Pokud se zdá, že jsou v okolí inkoustové trysky vlákna nebo prach, očistěte okolí inkoustové trysky na tiskové kazetě.

Vyčistění prostoru okolo inkoustových trysek

1. Zapněte zařízení HP All-in-One a otevřete dvířka pro přístup k tiskovým kazetám. Držák tiskových kazet se v zařízení HP All-in-One pohybuje až zcela vpravo.
2. Počkejte, dokud není držák tiskových kazet v klidu a nevydává zvuky a potom vytáhněte ze zadní strany zařízení HP All-in-One napájecí kabel.



Poznámka V závislosti na tom, jak dlouho bylo zařízení HP All-in-One vypnuté, mohou být datum a čas smazány. Datum a čas můžete nastavit později, až opět zapojíte napájecí kabel.

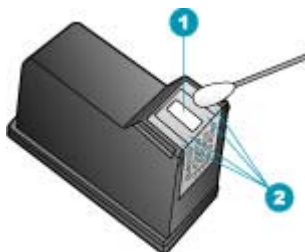
3. Tiskovou kazetu uvolněte lehkým zatlačením dolů a směrem k sobě ji vytáhněte z patice.



Poznámka Nevyjímejte obě tiskové kazety současně. Vyjměte a vyčistěte každou tiskovou kazetu zvlášť. Neponechávejte tiskovou kazetu mimo zařízení HP All-in-One déle než 30 minut.

4. Položte tiskovou kazetu na kus papíru s inkoustovými tryskami směrem nahoru.
5. Mírně navlhčete čistou pěnovou houbičku destilovanou vodou.

6. Očistěte čelo a okraje okolo prostoru inkoustových trysek pěnovou houbičkou, jak je vidět níže.



1	Panel trysek (nečistit)
2	Čelo a okraje okolo prostoru inkoustových trysek

△ **Upozornění** Nečistěte panel trysek.

7. Zasuňte tiskovou kazetu zpět do patice. Zatlačte tiskovou kazetu vpřed, dokud nezaklapne na své místo.
8. V případě potřeby opakujte tento postup pro druhou kazetu.
9. Jemně zavřete dvířka pro přístup k tiskovým kazetám a zapojte napájecí kabel do zadní strany zařízení HP All-in-One.

Příčina: Odesílající fax má poruchu.

Řešení: Požádejte odesílatele, aby zkontroloval svůj faxový přístroj, zda nemá poruchu.

Příčina: Na telefonní lince je šum. Problémy s kvalitou tisku mohou být způsobeny telefonní linkou s nekvalitním signálem (šumem).

Řešení: Pokud byla chyba způsobena šumem na telefonní lince, požádejte odesílatele o nové odeslání faxu. Při dalším pokusu může být kvalita vyšší. Kvalitu zvuku telefonní linky můžete ověřit připojením telefonu do telefonní zásuvky a poslechem statického nebo jiného šumu. Pokud problém přetrvává, vypněte **Režim opravy chyb** (ECM) a obraťte se na telefonní společnost.

Postup pro změnu nastavení režimu opravy chyb z ovládacího panelu

1. Stiskněte tlačítko **Nastavení**.
2. Stiskněte tlačítko **5** a pak tlačítko **6**.
Vyberete tak možnost **Upřesnit nastavení faxu** a potom možnost **Režim opravy chyb**.
3. Stisknutím tlačítka ► vyberte možnost **Zapnout** nebo **Vypnuto**.
4. Stiskněte tlačítko **OK**.

Výtisky jsou vybledlé nebo mají nevýrazné barvy

Příčina: Tiskové kazety je třeba vyčistit nebo v nich došel inkoust.

Řešení: Zkontrolujte odhadovanou hladinu zbývajících inkoustu v tiskových kazetách. Pokud je hladina inkoustu v tiskových kazetách nízká nebo pokud inkoust došel, bude zřejmě třeba vyměnit tiskové kazety.

Pokud v tiskových kazetách zbývá dostatek inkoustu, ale přesto dochází k problémům, vytiskněte protokol autotestu a z něj zjistěte, zda se jedná o problém s tiskovými kazetami. Pokud protokol autotestu uvádí problém, vyčistěte tiskové kazety. Pokud problém trvá, bude zřejmě třeba tiskové kazety vyměnit.

Další informace o tiskových kazetách naleznete v tématu [Odstraňování problémů s tiskovou kazetou](#).

Příčina: Nastavení kvality tisku nebo kopírování na zařízení HP All-in-One má příliš nízkou hodnotu.

Řešení: Zkontrolujte nastavení kvality. Použijte vyšší nastavení kvality pro zvýšení množství inkoustu použitého pro tisk či kopírování.

Změna kvality kopírování

1. Zkontrolujte, zda je ve vstupním zásobníku vložen papír.
2. Vložte předlohu do pravého předního rohu skleněné plochy potištenou stranou dolů nebo do zásobníku podavače dokumentů potištenou stranou nahoru. Pokud používáte podavač dokumentů, umístěte stránky tak, aby horní okraj dokumentu vstupoval první.
3. V oblasti Kopírování stiskněte tlačítko **Kvalita**, dokud se nerozsvítí příslušné nastavení kvality.
4. Stiskněte tlačítko **Kopírovat černobíle** nebo **Kopírovat barevně**.

Postup pro změnu rychlosti nebo kvality tisku

1. Zkontrolujte, zda je ve vstupním zásobníku vložen papír.
2. V softwarové aplikaci otevřete nabídku **Soubor** a klepněte na příkaz **Tisk**.
3. Zkontrolujte, zda je vybrána tiskárna HP All-in-One.
4. V místní nabídce vyberte možnost **Typ papíru/Kvalita**.
5. Klepněte na kartu **Papír**.
6. V místní nabídce **Typ papíru** vyberte typ papíru, který je vložen do vstupního zásobníku.
7. V místní nabídce **Kvalita** vyberte příslušné nastavení kvality projektu.

Další informace o změnách nastavení kvality naleznete v **Nápověda k softwaru HP Photosmart** v části **J5700 series Nápověda**.

Příčina: Tento typ papíru není vhodný pro zařízení HP All-in-One.



Řešení: Pokud je použitý papír příliš vláknitý, může se stát, že inkoust použitý v zařízení HP All-in-One nepokryje zcela povrch papíru. Použijte papíry HP Premium nebo jiný typ papíru vhodný pro zařízení HP All-in-One.

Další informace o výběru papíru naleznete v části [Porozumění technickým údajům pro podporovaná média](#).

Příčina: Nastavení kopírování na hodnotu **Světlejší či tmavší** je pro zařízení HP All-in-One příliš světlé.

Řešení: Upravte světlost kopií.


Úprava kontrastu kopírování z ovládacího panelu

1. Zkontrolujte, zda je ve vstupním zásobníku vložen papír.
2. Vložte předlohu do pravého předního rohu skleněné plochy potištěnou stranou dolů nebo do zásobníku podavače dokumentů potištěnou stranou nahoru. Pokud používáte podavač dokumentů, umístěte stránky tak, aby horní okraj dokumentu vstupoval první.
3. V oblasti Kopírování stiskněte opakovaně tlačítko **Nabídka**, dokud se nezobrazí položka **Světlejší či tmavší**.
4. Použijte jeden z následujících postupů:
 - Ztmavte kopii stisknutím tlačítka .
 - Zesvětlete kopii stisknutím tlačítka .
5. Stiskněte tlačítko **Kopírovat černobíle** nebo **Kopírovat barevně**.

Příčina: Nastavení **Typ papíru** není správné.

Řešení: Změňte nastavení v okně **Typ papíru** tak, aby odpovídalo typu papíru, který je vložen ve vstupním zásobníku.

Nastavení typu papíru pro kopie

1. V oblasti Kopírování stiskněte opakovaně tlačítko **Nabídka**, dokud se nezobrazí položka **Typ papíru**.
2. Stiskněte tlačítko , dokud se nezobrazí příslušný typ papíru.
3. Stiskněte tlačítko **Kopírovat černobíle** nebo **Kopírovat barevně**.

Nastavení typu papíru pro tisk

1. Zkontrolujte, zda je ve vstupním zásobníku vložen papír.
2. V softwarové aplikaci otevřete nabídku **Soubor** a klepněte na příkaz **Tisk**.
3. Zkontrolujte, zda je vybrána tiskárna HP All-in-One.
4. V rozbalovací nabídce zvolte možnost **Typ papíru/Kvalita**.
5. Klepněte na kartu **Papír**.
6. V rozbalovací nabídce **Typ papíru** vyberte typ papíru, který je vložen ve vstupním zásobníku.

Příčina: Při kopírování obrázku s nízkou kvalitou, například novinové fotografie, se na kopii mohou zobrazit pruhy, tečky nebo čáry. Tyto obrazce se nazývají „vzorování moiré“.

Řešení: Chcete-li eliminovat vzorování moiré, zkuste přímo na skleněnou podložku položit jednu nebo více čirých plastových ochranných fólií a pak položte předlohu potištěnou stranou dolů na tyto fólie.

Příčina: Na skleněné podložce nebo na spodní části víka mohou být nečistoty. Může se tak snížit kvalita kopií a zpomalit zpracování.

Řešení:**Čištění skleněné podložky**


1. Vypněte zařízení HP All-in-One a zdvihněte víko.
2. Otřete skleněnou podložku měkkým hadříkem nebo houbou navlhčenou v neabrazivním čisticím prostředku na sklo.

△ **Upozornění** K čištění skleněné podložky nepoužívejte abrazivní prostředky, aceton, benzen ani tetrachlor, jinak může dojít k jejímu poškození. Kapalinu nelijte ani nestříkejte přímo na skleněnou podložku. Kapalina by mohla proniknout pod skleněnou podložku a poškodit zařízení.

3. Abyste zabránili skvrnám, osušte skleněnou podložku suchým, jemným, nezaprášeným hadříkem.
4. Zapněte zařízení HP All-in-One.

Čištění spodní strany víka

1. Vypněte zařízení HP All-in-One, odpojte napájecí kabel ze sítě a zvedněte víko.

 **Poznámka** V závislosti na tom, jak dlouho bylo zařízení HP All-in-One vypnuté, mohou být datum a čas smazány. Datum a čas můžete nastavit později, až opět zapojíte napájecí kabel.

2. Bílé pozadí dokumentů na spodní straně víka otřete měkkým hadříkem nebo houbou navlhčenou v teplé mýdlové vodě. Opatrně smyjte nečistoty ze spodní strany víka. Neseškrabávejte je.
3. Osušte spodní stranu víka suchým, jemným, nezaprášeným hadříkem.

△ **Upozornění** Nepoužívejte papírové utěrky, mohly by spodní stranu víka poškrábat.

4. Pokud je třeba provést důkladnější vyčištění, opakujte předchozí postup s isopropylalkoholem (denaturovaným lihem). Zbytky roztoku ze spodní strany víka otřete vlhkým hadříkem.

△ **Upozornění** Skleněná deska ani vnější části zařízení HP All-in-One nesmí přijít do kontaktu s alkoholem, protože by mohlo dojít k jejich poškození.

Výtisky jsou rozmazané nebo neostře

Příčina: Odesílatel faxu používá nízké rozlišení nebo byla předloha nekvalitní.

Řešení: Požádejte odesílatele o zvýšení rozlišení a o kontrolu kvality předlohy.

Příčina: Typ papíru, který je vložen do vstupního zásobníku, není vhodný pro zařízení HP All-in-One.


Řešení: Pokud je použitý papír příliš vláknitý, může se stát, že inkoust použitý v zařízení HP All-in-One nepokryje zcela povrch papíru. Použijte papíry HP Premium nebo jiný typ papíru vhodný pro zařízení HP All-in-One.

Další informace o výběru papíru naleznete v části [Porozumění technickým údajům pro podporovaná média](#).

Příčina: Nastavení kopírování nebo tisku na hodnotu **Typ papíru** není správné.

Řešení: Změňte nastavení v okně **Typ papíru** tak, aby odpovídalo typu papíru, který je vložen ve vstupním zásobníku.

Nastavení typu papíru pro kopie

1. V oblasti Kopírování stiskněte opakovaně tlačítko **Nabídka**, dokud se nezobrazí položka **Typ papíru**.
2. Stiskněte tlačítko , dokud se nezobrazí příslušný typ papíru.
3. Stiskněte tlačítko **Kopírovat černobíle** nebo **Kopírovat barevně**.

Nastavení typu papíru pro tisk

1. Zkontrolujte, zda je ve vstupním zásobníku vložen papír.
2. V softwarové aplikaci otevřete nabídku **Soubor** a klepněte na příkaz **Tisk**.
3. Zkontrolujte, zda je vybrána tiskárna HP All-in-One.
4. V rozbalovací nabídce zvolte možnost **Typ papíru/Kvalita**.
5. Klepněte na kartu **Papír**.
6. V rozbalovací nabídce **Typ papíru** vyberte typ papíru, který je vložen ve vstupním zásobníku.

Příčina: Nastavení kvality tisku nebo kopírování na zařízení HP All-in-One má příliš nízkou hodnotu.

Řešení: Zkontrolujte nastavení kvality. Použijte vyšší nastavení kvality pro zvýšení množství inkoustu použitého pro tisk či kopírování.

Postup pro změnu rychlosti nebo kvality tisku

1. Zkontrolujte, zda je ve vstupním zásobníku vložen papír.
2. V softwarové aplikaci otevřete nabídku **Soubor** a klepněte na příkaz **Tisk**.
3. Zkontrolujte, zda je vybrána tiskárna HP All-in-One.
4. V místní nabídce vyberte možnost **Typ papíru/Kvalita**.
5. Klepněte na kartu **Papír**.
6. V místní nabídce **Typ papíru** vyberte typ papíru, který je vložen do vstupního zásobníku.
7. V místní nabídce **Kvalita** vyberte příslušné nastavení kvality projektu.

Změna kvality kopírování

1. Zkontrolujte, zda je ve vstupním zásobníku vložen papír.
2. Vložte předlohu do pravého předního rohu skleněné plochy potištěnou stranou dolů nebo do zásobníku podavače dokumentů potištěnou stranou nahoru. Pokud používáte podavač dokumentů, umístěte stránky tak, aby horní okraj dokumentu vstupoval první.

3. V oblasti Kopírování stiskněte tlačítko **Kvalita**, dokud se nerozsvítí příslušné nastavení kvality.
4. Stiskněte tlačítko **Kopírovat černobíle** nebo **Kopírovat barevně**.

Příčina: Tisknete na nesprávnou stranu papíru.

Řešení: Vložte papír tak, aby strana určená pro tisk směřovala dolů. Pokud například vkládáte lesklý fotografický papír, vložte papír lesklou stranou dolů.

Výtisky mají svislé pruhy

Příčina: Tento typ papíru není vhodný pro zařízení HP All-in-One.

Řešení: Pokud je použitý papír příliš vláknitý, může se stát, že inkoust použitý v zařízení HP All-in-One nepokryje zcela povrch papíru. Použijte papíry HP Premium nebo jiný typ papíru vhodný pro zařízení HP All-in-One.

Další informace o výběru papíru naleznete v části [Porozumění technickým údajům pro podporovaná média](#).

Příčina: Skleněná podložka nebo automatický podavač dokumentů odesílajícího faxového přístroje jsou znečištěné.

Řešení: Pokud jsou na faxu zobrazeny svislé čáry nebo pruhy, mohou být skleněná podložka nebo automatický podavač dokumentů odesílajícího faxového přístroje zašpiněné nebo zaprášené. Požádejte odesílatele, aby zkontroloval, zda jsou skleněná podložka nebo automatický podavač dokumentů čisté.

Výtisky jsou šikmé nebo zkosené

Příčina: Papír se nepodává nebo není vkládán správně.

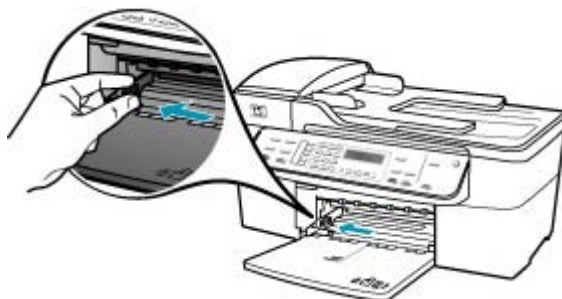
Řešení: Zkontrolujte, zda je správně vložen papír.

Vložení papíru maximální velikosti

1. Vyměňte výstupní zásobník.



2. Obrázek - Posunutí vodítka šířky papíru do krajní pozice



3. Zarovnejte okraje papírů poklepáním balíku papírů o rovnou plochu a potom proveďte následující akce:
- Zkontrolujte, zda papír není potrháný, zaprášený nebo zmačkaný a nemá zkroucené či ohnuté okraje.
 - Ujistěte se, že všechny papíry v balíku jsou stejného formátu a typu.
4. Balík papírů vložte do zásobníku kratší stranou dopředu a tiskovou stranou dolů. Zasuňte balík papírů až nadoraz.



△ **Upozornění** S vkládáním papíru do vstupního zásobníku vyčkejte, až bude zařízení HP All-in-One v klidu a nebude vydávat žádné zvukové signály. Pokud zařízení HP All-in-One právě provádí údržbu tiskových kazet nebo pokud je jinak zaneprázdněno, zarážka papíru uvnitř zařízení zřejmě nebude na správném místě. Mohlo by dojít k tomu, že byste papír zatlačili příliš dopředu, což by vedlo k vysouvání prázdných stránek ze zařízení HP All-in-One.

☞ **Tip** Používáte-li hlavičkový papír, zasuňte horní okraj stránky jako první. Potisková strana musí směřovat dolů. Další pokyny pro vkládání papírů plného formátu a hlavičkových papírů naleznete na obrázku vyrytém na základně vstupního zásobníku.

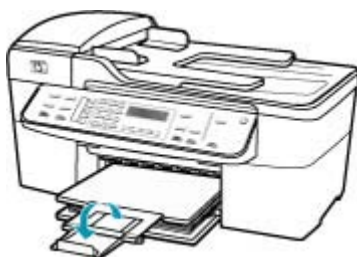
5. Posuňte vodítko šířky papíru směrem dovnitř, dokud se nezastaví o okraj papíru. Vstupní zásobník nepřepíňujte. Zkontrolujte, zda svazek papírů ve vstupním zásobníku nepřesahuje zásobník ani horní okraj vodítka šířky papíru.




6. Vraťte výstupní zásobník na místo.



7. Vysuňte podpěru výstupního zásobníku směrem k sobě.



 **Poznámka** Při použití papíru formátu Legal ponechte podpěru zásobníku zasunutou.

Příčina: Předloha zřejmě nebyla správně vložena do odesílajícího faxového přístroje.

Řešení: Požádejte odesílatele, aby zkontroloval, zda byl fax správně odeslán.

Příčina: Do vstupního zásobníku je vložen více než jeden typ papíru.


Řešení: Současně vložte pouze jeden typ papíru. Při tisku faxů se ujistěte, že je ve vstupním zásobníku vložen papír formátu Letter, A4 nebo Legal.

Kvalita tisku přijatého faxu je nízká

Příčina: Na telefonní lince je šum.

Řešení: Pokud byla chyba způsobena šumem na telefonní lince, požádejte odesílatele o nové odeslání faxu. Při dalším pokusu může být kvalita vyšší. Kvalitu zvuku telefonní linky můžete ověřit připojením telefonu do telefonní zásuvky a poslechem statického nebo jiného šumu. Pokud problém přetrvává, vypněte **Režim opravy chyb** (ECM) a obraťte se na telefonní společnost.

Postup pro změnu nastavení režimu opravy chyb z ovládacího panelu

1. Stiskněte tlačítko **Nastavení**.
2. Stiskněte tlačítko **5** a pak tlačítko **6**.
Vyberete tak možnost **Upřesnit nastavení faxu** a potom možnost **Režim opravy chyb**.
3. Stisknutím tlačítka  vyberte možnost **Zapnout** nebo **Vypnuto**.
4. Stiskněte tlačítko **OK**.

Příčina: Odesílající fax má poruchu.

Řešení: Požádejte odesílatele, aby zkontroloval svůj faxový přístroj, zda nemá poruchu. Zkontrolujte i to, zda faxy od ostatních odesílatelů mají stejné problémy s kvalitou.

Příčina: Skleněná podložka nebo automatický podavač dokumentů odesílajícího faxového přístroje jsou znečištěné.

Řešení: Pokud jsou na faxu zobrazeny svislé čáry nebo pruhy, mohou být skleněná podložka nebo automatický podavač dokumentů odesílajícího faxového přístroje zašpiněné nebo zaprášené. Požádejte odesílatele, aby zkontroloval, zda jsou skleněná podložka nebo automatický podavač dokumentů čisté.

Příčina: Tiskové kazety je třeba vyčistit nebo v nich došel inkoust.

Řešení: Zkontrolujte odhadovanou hladinu zbývajících inkoustu v tiskových kazetách. Pokud je hladina inkoustu v tiskových kazetách nízká nebo pokud inkoust došel, bude zřejmě třeba vyměnit tiskové kazety.

Pokud v tiskových kazetách zbývá dostatek inkoustu, ale přesto dochází k problémům, vytiskněte protokol autotestu a z něj zjistěte, zda se jedná o problém s tiskovými kazetami. Pokud protokol autotestu uvádí problém, vyčistěte tiskové kazety. Pokud problém trvá, bude zřejmě třeba tiskové kazety vyměnit.

Další informace o tiskových kazetách naleznete v tématu [Odstraňování problémů s tiskovou kazetou](#).

Některé stránky přijatého faxu jsou vybledlé nebo prázdné

Příčina: Tiskové kazety je třeba vyčistit nebo v nich došel inkoust.

Řešení: Zkontrolujte odhadovanou hladinu zbývajících inkoustu v tiskových kazetách. Pokud je hladina inkoustu v tiskových kazetách nízká nebo pokud inkoust došel, bude zřejmě třeba vyměnit tiskové kazety.

Pokud v tiskových kazetách zbývá dostatek inkoustu, ale přesto dochází k problémům, vytiskněte protokol autotestu a z něj zjistíte, zda se jedná o problém s tiskovými kazetami. Pokud protokol autotestu uvádí problém, vyčistěte tiskové kazety. Pokud problém trvá, bude zřejmě třeba tiskové kazety vyměnit.

Další informace o tiskových kazetách naleznete v tématu [Odstraňování problémů s tiskovou kazetou](#).

Příčina: Odesílatel nesprávně vložil předlohy do odesílajícího faxového přístroje.

Řešení: Ověřte u odesílatele faxu, zda správně vložil předlohy do odesílajícího faxového přístroje nebo zda nechtěně neodeslal prázdnou stránku.

Příčina: Zařízení HP All-in-One podalo při tisku faxu dva listy papíru.

Řešení: Pokud v zařízení HP All-in-One zbývá pouze několik listů papíru, vložte do vstupního zásobníku více papíru. Pokud je ve vstupním zásobníku dostatek papíru, vyjměte jej, poklepejte svazkem papírů o rovný povrch a znovu jej vložte do zásobníku.


Příčina: Typ papíru, který je vložen do vstupního zásobníku, není vhodný pro váš fax.

Řešení: Pokud je použitý papír příliš vláknitý, může se stát, že inkoust použitý v zařízení HP All-in-One nepokryje zcela povrch papíru. Použijte papíry HP Premium nebo jiný typ papíru vhodný pro zařízení HP All-in-One.

Další informace o výběru papíru naleznete v části [Porozumění technickým údajům pro podporovaná média](#).


Při tisku nebo kopírování fotografie dochází k rozstříkání inkoustu mimo papír

Příčina: Při kopírování fotografie je normální, že dochází k malému přestříku (několik milimetrů). Pokud dochází k většímu přestříku než několik milimetrů, může to znamenat, že zařízení HP All-in-One rozpoznalo širší papír, než je aktuálně vložený papír.

 **Tip** Jedním ze způsobů, jak zjistit, zda zařízení přestříká papír, je zkontrolovat zadní stranu stránek vytištěných po kopírování nebo tisku. Pokud jsou na zadní straně stránky inkoustové šmouhy, mohlo zařízení HP All-in-One při předchozím kopírování nebo tisku přestříknout papír.

Řešení: Zkontrolujte nastavení formátu papíru. Nastavte formát papíru tak, aby odpovídal papíru vloženému ve vstupním zásobníku.

Nastavení formátu papíru z ovládacího panelu

1. V oblasti Kopírování stiskněte opakovaně tlačítko **Nabídka**, dokud se nezobrazí položka **Formát kopie**.
2. Opakovaně stiskněte tlačítko , dokud se nezobrazí požadovaný formát papíru.
3. Stiskněte tlačítko **Kopírovat černobíle** nebo **Kopírovat barevně**.

Zařízení neodebírá papír ze vstupního zásobníku

Příčina: Ve vstupním zásobníku není dostatek papíru.

Řešení: Pokud v zařízení HP All-in-One došel papír nebo už zbývá pouze několik listů, vložte do vstupního zásobníku více papíru. Jestliže je ve vstupním zásobníku papír, vyjměte jej, poklepejte svazkem papírů o rovný povrch a znovu jej vložte do vstupního zásobníku. Pokud chcete pokračovat v tiskové úloze, stiskněte tlačítko **OK** na ovládacím panelu zařízení HP All-in-One.

Odstraňování problémů s tiskem

Tuto část použijte pro řešení následujících problémů při tisku:

- [Obálky se netisknou správně](#)
- [Tisk bez okrajů vytváří neočekávané výsledky](#)
- [Zařízení HP All-in-One neodpovídá](#)
- [Zařízení HP All-in-One tiskne nesmyslné znaky](#)
- [Při pokusu o tisk nedojde k žádné akci](#)
- [Dokument se nevytiskl](#)
- [Okraje se netisknou podle očekávání](#)
- [Text nebo obrázky na kraji stránky jsou oříznuty](#)
- [Při tisku vyšla ze zařízení prázdná stránka](#)
- [Uvnitř zařízení HP All-in-One se při tisku fotografie rozstříkuje inkoust](#)

Obálky se netisknou správně

Příčina: Balík obálek není správně vložen.

Řešení: Vyjměte veškerý papír ze vstupního zásobníku. Vložte svazek obálek do vstupního zásobníku chlopněmi nahoru a doleva.




Poznámka Zastrčte chlopně dovnitř obálek, aby nedošlo k uviznutí obálek.



Vložení obálek

1. Vyměňte výstupní zásobník.
2. Vyměňte veškerý papír ze vstupního zásobníku.
3. Vložte jednu nebo několik obálek až k pravé straně vstupního zásobníku chlopněmi nahoru a doleva. Posouvejte balík obálek vpřed, dokud se nezarazí.

 **Tip** Další pokyny pro vkládání obálek naleznete na obrázku vytlačeném na základně vstupního zásobníku.

4. Posouvejte vodítko šířky papíru dovnitř, dokud se nezastaví o okraje obálek. Vstupní zásobník nepřepĺňujte. Zkontrolujte, zda se balík obálek vejde do vstupního zásobníku a nepřevyšuje horní hranu vodítka šířky papíru.



5. Vraťte výstupní zásobník na místo.

Příčina: Je vložen nesprávný typ obálek.

Řešení: Nepoužívejte lesklé nebo reliéfní obálky ani obálky se sponami či průhlednými okénky.

Příčina: Inkoust se na obáčkách rozmazává.

Řešení: Pokud se při tisku obálek rozmazává inkoust, zastrčte chlopně obálek dovnitř. Pokud problém přetrvává, vyjměte černou tiskovou kazetu a tiskněte pouze pomocí nainstalované tříbarevné tiskové kazety.

Tisk bez okrajů vytváří neočekávané výsledky

Příčina: Při tisku obrazu bez okrajů pomocí jiné aplikace než softwaru HP může dojít k vytvoření neočekávaných výsledků.

Řešení: Zkuste vytisknout obraz pomocí softwaru pro práci s fotografiemi, který je dodáván společně se zařízením HP All-in-One.

Zařízení HP All-in-One neodpovídá

Příčina: Zařízení HP All-in-One je zaneprázdněno jinou úlohou.

Řešení: Jestliže zařízení HP All-in-One provádí jinou úlohu, například kopírování, faxování nebo skenování, vaše tisková úloha bude odložena, dokud zařízení HP All-in-One nedokončí právě prováděnou úlohu.

Tisk některých dokumentů trvá dlouho. Jestliže se do několika minut od odeslání tiskové úlohy do zařízení HP All-in-One nevytiskne žádný výtisk, zkontrolujte, zda se na displeji zařízení HP All-in-One nezobrazily nějaké zprávy.

Příčina: V zařízení HP All-in-One uvíznul papír.

Řešení: Informace o odstraňování uvíznutých papírů uvádí část [Odstraňování uvíznutého papíru](#).

Příčina: V zařízení HP All-in-One došel papír.

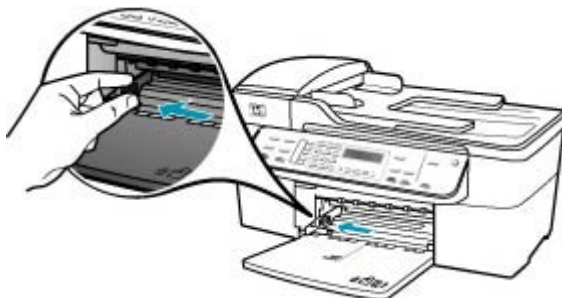
Řešení: Vložte papír do vstupního zásobníku.

Vložení papíru maximální velikosti

1. Vyjměte výstupní zásobník.



2. Obrázek - Posunutí vodítka šířky papíru do krajní pozice



3. Zarovnejte okraje papírů poklepáním balíku papírů o rovnou plochu a potom proveďte následující akce:
- Zkontrolujte, zda papír není potrhaný, zaprášený nebo zmačkaný a nemá zkroucené či ohnuté okraje.
 - Ujistěte se, že všechny papíry v balíku jsou stejného formátu a typu.
4. Balík papírů vložte do zásobníku kratší stranou dopředu a tiskovou stranou dolů. Zasuňte balík papírů až nadoraz.



△ **Upozornění** S vkládáním papíru do vstupního zásobníku vyčkejte, až bude zařízení HP All-in-One v klidu a nebude vydávat žádné zvukové signály. Pokud zařízení HP All-in-One právě provádí údržbu tiskových kazet nebo pokud je jinak zaneprázdněno, zarážka papíru uvnitř zařízení zřejmě nebude na správném místě. Mohlo by dojít k tomu, že byste papír zatlačili příliš dopředu, což by vedlo k vysouvání prázdných stránek ze zařízení HP All-in-One.

💡 **Tip** Používáte-li hlavičkový papír, zasuňte horní okraj stránky jako první. Potisková strana musí směřovat dolů. Další pokyny pro vkládání papírů plného formátu a hlavičkových papírů naleznete na obrázku vyrytém na základně vstupního zásobníku.

5. Posuňte vodítko šířky papíru směrem dovnitř, dokud se nezastaví o okraj papíru. Vstupní zásobník nepřepíňujte. Zkontrolujte, zda svazek papírů ve vstupním zásobníku nepřesahuje zásobník ani horní okraj vodítka šířky papíru.




6. Vraťte výstupní zásobník na místo.



7. Vysuňte podpěru výstupního zásobníku směrem k sobě.



 **Poznámka** Při použití papíru formátu Legal ponechte podpěru zásobníku zasunutou.

Příčina: Držák tiskových kazet uvízl.

Řešení: Vypněte zařízení HP All-in-One, z části s tiskovými kazetami odstraňte všechny předměty, které blokují držák tiskových kazet (včetně balicích materiálů), a potom zařízení HP All-in-One znovu zapněte.

Příčina: Počítač nekomunikuje se zařízením HP All-in-One.

Řešení: Pokud zařízení HP All-in-One není řádně připojeno k počítači, může při komunikaci docházet k chybám. Zkontrolujte, zda je kabel USB správně připojen k zařízení HP All-in-One a k počítači jak je znázorněno na následujícím obrázku.

Z aplikace HP Photosmart Studio (systém Macintosh) lze vytisknout zkušební stránku. Tím potvrdíte, že připojení mezi zařízením HP All-in-One a počítačem Macintosh funguje správně. Tato zkušební stránka se liší od protokolu autotestu, který můžete vytisknout z ovládacího panelu.

Tisk zkušební stránky


1. Na panelu **Dock** klepněte na **HP Device Manager**.
Zobrazí se dialogové okno **Správce zařízení HP**.
2. V nabídce **Informace a nastavení** vyberte možnost **Údržba tiskárny**.
3. Vyberte HP All-in-Onea poté zvolte **Spustit nástroj**.
4. Klepněte na položku **Vytisknout zkušební stránku**.
Zkušební stránka se vytiskne, pokud je připojení navázáno a funguje správně. Další informace o nastavení zařízení HP All-in-One naleznete v Instalačním letáku dodaném se zařízením HP All-in-One.

Příčina: Zařízení HP All-in-One je vypnuté.

Řešení: Podívejte se na displej zařízení HP All-in-One. Pokud je displej prázdný a kontrolka vedle tlačítka Napájení nesvítí, je zařízení HP All-in-One vypnuto. Zkontrolujte, zda je napájecí kabel dobře připojený k zařízení HP All-in-One a současně je zapojený do sítě. Stisknutím tlačítka Napájení zapnete zařízení HP All-in-One.

Příčina: U zařízení HP All-in-One došlo k chybě.

Řešení: Vypněte zařízení HP All-in-One a odpojte napájecí kabel. Připojte zpět napájecí kabel a potom stisknutím tlačítka Napájení zapnete zařízení HP All-in-One.

 **Poznámka** V závislosti na tom, jak dlouho bylo zařízení HP All-in-One vypnuté, mohou být datum a čas smazány. Datum a čas můžete nastavit později, až opět zapojíte napájecí kabel.

Zařízení HP All-in-One tiskne nesmyslné znaky

Příčina: Paměť zařízení HP All-in-One je plná.

Řešení: Vypněte zařízení HP All-in-One a počítač na dobu 60 sekund, znovu je zapněte a tisk opakujte.

Příčina: Dokument je poškozen.

Řešení: Zkuste vytisknout jiný dokument z téže aplikace. Pokud tento postup funguje, pokuste se vytisknout dříve uloženou verzi dokumentu, která není poškozena.

Při pokusu o tisk nedojde k žádné akci

Příčina: Zařízení HP All-in-One je vypnuté.

Řešení: Podívejte se na displej zařízení HP All-in-One. Pokud je displej prázdný a kontrolka vedle tlačítka Napájení nesvítí, je zařízení HP All-in-One vypnuto. Zkontrolujte, zda je napájecí kabel dobře připojený k zařízení HP All-in-One a současně je zapojený do sítě. Stisknutím tlačítka Napájení zapnete zařízení HP All-in-One.

Příčina: Zařízení HP All-in-One je zaneprázdněno jinou úlohou.

Řešení: Jestliže zařízení HP All-in-One provádí jinou úlohu, například kopírování, faxování nebo skenování, vaše tisková úloha bude odložena, dokud zařízení HP All-in-One nedokončí právě prováděnou úlohu.

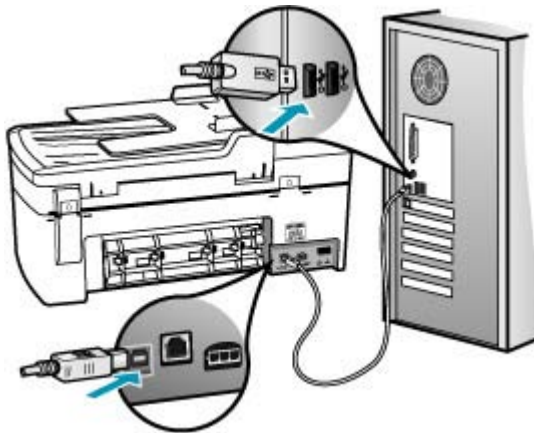
Tisk některých dokumentů trvá dlouho. Jestliže se do několika minut od odeslání tiskové úlohy do zařízení HP All-in-One nevytiskne žádný výtisk, zkontrolujte, zda se na displeji zařízení HP All-in-One nezobrazily nějaké zprávy.

Příčina: Zařízení HP All-in-One není zvolená tiskárna.

Řešení: Zkontrolujte, zda je zařízení HP All-in-One v aplikaci vybráno jako tiskárna.

Příčina: Počítač nekomunikuje se zařízením HP All-in-One.

Řešení: Pokud zařízení HP All-in-One není řádně připojeno k počítači, může při komunikaci docházet k chybám. Zkontrolujte, zda je kabel USB správně připojen k zařízení HP All-in-One a k počítači jak je znázorněno na následujícím obrázku.



Z aplikace HP Photosmart Studio (systém Macintosh) lze vytisknout zkušební stránku. Tím potvrdíte, že připojení mezi zařízením HP All-in-One a počítačem

Macintosh funguje správně. Tato zkušební stránka se liší od protokolu autotestu, který můžete vytisknout z ovládacího panelu.

Tisk zkušební stránky

1. Na panelu **Dock** klepněte na **HP Device Manager**.
Zobrazí se dialogové okno **Správce zařízení HP**.
2. V nabídce **Informace a nastavení** vyberte možnost **Údržba tiskárny**.
3. Vyberte HP All-in-Onea poté zvolte **Spustit nástroj**.
4. Klepněte na položku **Vytisknout zkušební stránku**.
Zkušební stránka se vytiskne, pokud je připojení navázáno a funguje správně. Další informace o nastavení zařízení HP All-in-One naleznete v Instalačním letáku dodaném se zařízením HP All-in-One.

Příčina: V zařízení HP All-in-One uvíznul papír.

Řešení: Informace o odstraňování uvíznutého papíru naleznete v tématu [Odstraňování uvíznutého papíru](#).

Příčina: Držák tiskových kazet uvízl.

Řešení: Vypněte zařízení HP All-in-One, z části s tiskovými kazetami odstraňte všechny předměty, které blokují držák tiskových kazet (včetně balicích materiálů), a potom zařízení HP All-in-One znovu zapněte.

Příčina: V zařízení HP All-in-One je nedostatek papíru.

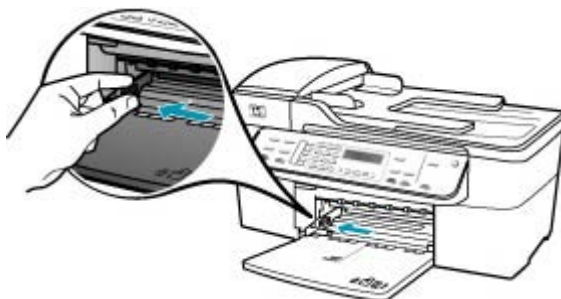
Řešení: Vložte papír do vstupního zásobníku.

Vložení papíru maximální velikosti

1. Vyměňte výstupní zásobník.



2. Obrázek - Posunutí vodítka šířky papíru do krajní pozice



3. Zarovnejte okraje papírů poklepáním balíku papírů o rovnou plochu a potom proveďte následující akce:
- Zkontrolujte, zda papír není potrháný, zaprášený nebo zmačkaný a nemá zkroucené či ohnuté okraje.
 - Ujistěte se, že všechny papíry v balíku jsou stejného formátu a typu.
4. Balík papírů vložte do zásobníku kratší stranou dopředu a tiskovou stranou dolů. Zasuňte balík papírů až nadoraz.



△ **Upozornění** S vkládáním papíru do vstupního zásobníku vyčkejte, až bude zařízení HP All-in-One v klidu a nebude vydávat žádné zvukové signály. Pokud zařízení HP All-in-One právě provádí údržbu tiskových kazet nebo pokud je jinak zaneprázdněno, zarážka papíru uvnitř zařízení zřejmě nebude na správném místě. Mohlo by dojít k tomu, že byste papír zatlačili příliš dopředu, což by vedlo k vysouvání prázdných stránek ze zařízení HP All-in-One.

☞ **Tip** Používáte-li hlavičkový papír, zasuňte horní okraj stránky jako první. Potisková strana musí směřovat dolů. Další pokyny pro vkládání papírů plného formátu a hlavičkových papírů naleznete na obrázku vyrytém na základně vstupního zásobníku.

5. Posuňte vodítko šířky papíru směrem dovnitř, dokud se nezastaví o okraj papíru. Vstupní zásobník nepřepíňujte. Zkontrolujte, zda svazek papírů ve vstupním zásobníku nepřesahuje zásobník ani horní okraj vodítka šířky papíru.




6. Vraťte výstupní zásobník na místo.



7. Vysuňte podpěru výstupního zásobníku směrem k sobě.



 **Poznámka** Při použití papíru formátu Legal ponechte podpěru zásobníku zasunutou.

Dokument se nevytiskl

Příčina: Ve vstupním zásobníku není papír nebo papír uvízl v zařízení.

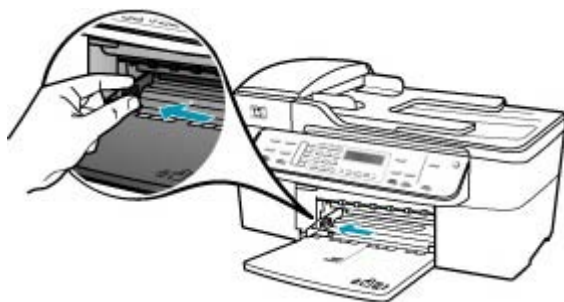
Řešení: Zkontrolujte, zda je ve vstupním zásobníku papír a zda papír neuvízl v zařízení.

Vložení papíru maximální velikosti

- 1.** Vyjměte výstupní zásobník.



- 2.** Obrázek - Posunutí vodítka šířky papíru do krajní pozice



- 3.** Zarovnejte okraje papírů poklepáním balíku papírů o rovnou plochu a potom proveďte následující akce:
 - Zkontrolujte, zda papír není potrháný, zaprášený nebo zmačkaný a nemá zkroucené či ohnuté okraje.
 - Ujistěte se, že všechny papíry v balíku jsou stejného formátu a typu.

4. Balík papírů vložte do zásobníku kratší stranou dopředu a tiskovou stranou dolů. Zasuňte balík papírů až nadoraz.



△ **Upozornění** S vkládáním papíru do vstupního zásobníku vyčkejte, až bude zařízení HP All-in-One v klidu a nebude vydávat žádné zvukové signály. Pokud zařízení HP All-in-One právě provádí údržbu tiskových kazet nebo pokud je jinak zaneprázdněno, zarážka papíru uvnitř zařízení zřejmě nebude na správném místě. Mohlo by dojít k tomu, že byste papír zatlačili příliš dopředu, což by vedlo k vysouvání prázdných stránek ze zařízení HP All-in-One.

💡 **Tip** Používáte-li hlavičkový papír, zasuňte horní okraj stránky jako první. Potisková strana musí směřovat dolů. Další pokyny pro vkládání papírů plného formátu a hlavičkových papírů naleznete na obrázku vyrytém na základně vstupního zásobníku.

5. Posuňte vodítko šířky papíru směrem dovnitř, dokud se nezastaví o okraj papíru. Vstupní zásobník nepřepĺňujte. Zkontrolujte, zda svazek papírů ve vstupním zásobníku nepřesahuje zásobník ani horní okraj vodítka šířky papíru.




6. Vraťte výstupní zásobník na místo.



7. Vysuňte podpěru výstupního zásobníku směrem k sobě.



 **Poznámka** Při použití papíru formátu Legal ponechte podpěru zásobníku zasunutou.

Informace o odstraňování uvíznutých papírů uvádí část [Odstraňování uvíznutého papíru](#).

Příčina: V tiskových kazetách mohl dojít inkoust.

Řešení: Zkontrolujte odhadovanou hladinu zbývajících inkoustu v tiskových kazetách. Pokud je hladina inkoustu v tiskových kazetách nízká nebo pokud inkoust došel, bude zřejmě třeba vyměnit tiskové kazety.

Další informace o tiskových kazetách naleznete v tématu [Odstraňování problémů s tiskovou kazetou](#).

Okraje se netisknou podle očekávání

Příčina: Okraje nejsou správně nastaveny v aplikaci.

Řešení: Zkontrolujte nastavení okrajů v tiskárně.

Kontrola nastavení okrajů

1. Před odesláním tiskové úlohy do zařízení HP All-in-One zobrazte její náhled.
2. Zkontrolujte okraje.
Zařízení HP All-in-One používá okraje nastavené v aplikaci tehdy, pokud přesahují minimální okraje podporované zařízením HP All-in-One.
3. Pokud okraje neodpovídají očekávání, zrušte tiskovou úlohu a upravte okraje v aplikaci.

Zkontrolujte, zda nastavení okrajů dokumentu nepřekračuje tiskovou oblast zařízení HP All-in-One.

Příčina: Nastavení formátu papíru zřejmě není správné pro projekt, který tisknete.

Řešení: Zkontrolujte, zda jste pro projekt vybrali správné nastavení formátu papíru. Zkontrolujte, zda jste do vstupního zásobníku vložili papír správného formátu.

Příčina: Nejsou správně umístěna vodítka papíru.

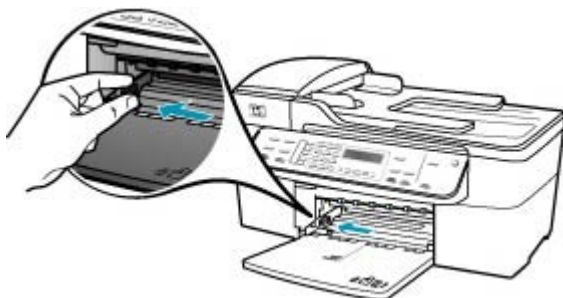
Řešení: Vyměňte svazek papíru ze vstupního zásobníku a znovu vložte papír podle následujících kroků.

Vložení papíru maximální velikosti

1. Vyměňte výstupní zásobník.



2. Obrázek - Posunutí vodítka šířky papíru do krajní pozice



3. Zarovnejte okraje papírů poklepáním balíku papírů o rovnou plochu a potom proveďte následující akce:
 - Zkontrolujte, zda papír není potrhaný, zaprášený nebo zmačkaný a nemá zkroucené či ohnuté okraje.
 - Ujistěte se, že všechny papíry v balíku jsou stejného formátu a typu.
4. Balík papírů vložte do zásobníku kratší stranou dopředu a tiskovou stranou dolů. Zasuňte balík papírů až nadoraz.



△ **Upozornění** S vkládáním papíru do vstupního zásobníku vyčkejte, až bude zařízení HP All-in-One v klidu a nebude vydávat žádné zvukové signály. Pokud zařízení HP All-in-One právě provádí údržbu tiskových kazet nebo pokud je jinak zaneprázdněno, zarážka papíru uvnitř zařízení zřejmě nebude na správném místě. Mohlo by dojít k tomu, že byste papír zatlačili příliš dopředu, což by vedlo k vysouvání prázdných stránek ze zařízení HP All-in-One.

☞ **Tip** Používáte-li hlavičkový papír, zasuňte horní okraj stránky jako první. Potisková strana musí směřovat dolů. Další pokyny pro vkládání papírů plného formátu a hlavičkových papírů naleznete na obrázku vyrytém na základně vstupního zásobníku.

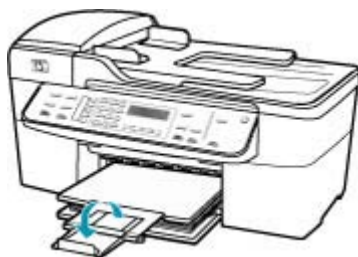
-
5. Posuňte vodítko šířky papíru směrem dovnitř, dokud se nezastaví o okraj papíru. Vstupní zásobník nepřepĺňujte. Zkontrolujte, zda svazek papírů ve vstupním zásobníku nepřesahuje zásobník ani horní okraj vodítka šířky papíru.




6. Vraťte výstupní zásobník na místo.



7. Vysuňte podpěru výstupního zásobníku směrem k sobě.



 **Poznámka** Při použití papíru formátu Legal ponechte podpěru zásobníku zasunutou.

Příčina: Balík obálek není správně vložen.

Řešení: Vyjměte veškerý papír ze vstupního zásobníku. Vložte svazek obálek do vstupního zásobníku chlopněmi nahoru a doleva.

 **Poznámka** Zastrčte chlopně dovnitř obálek, aby nedošlo k uvíznutí obálek.



Text nebo obrázky na kraji stránky jsou oříznuty

Příčina: Okraje nejsou správně nastaveny v aplikaci.

Řešení: Zkontrolujte, zda nastavení okrajů dokumentu nepřekračuje tiskovou oblast zařízení HP All-in-One.

Kontrola nastavení okrajů


1. Před odesláním tiskové úlohy do zařízení HP All-in-One zobrazte její náhled.
2. Zkontrolujte okraje.
Zařízení HP All-in-One používá okraje nastavené v aplikaci tehdy, pokud přesahují minimální okraje podporované zařízením HP All-in-One.
3. Pokud okraje neodpovídají očekávání, zrušte tiskovou úlohu a upravte okraje v aplikaci.

Příčina: Tištěný dokument je větší než papír vložený ve vstupním zásobníku.

Řešení: Zkontrolujte, zda je rozložení dokumentu, který chcete tisknout, přizpůsobeno formátu papíru podporovanému zařízením HP All-in-One.

Zobrazení náhledu rozložení tisku

1. Vložte do vstupního zásobníku papír odpovídajícího formátu.
2. Před odesláním tiskové úlohy do zařízení HP All-in-One zobrazte její náhled.
3. Zkontrolujte, zda obrázky v dokumentu nepřesahují tiskovou oblast zařízení HP All-in-One.
4. Pokud obrázek přesahuje tiskovou oblast na stránce, zrušte tiskovou úlohu.

 **Tip** Některé softwarové aplikace umožňují nastavit měřítko dokumentu podle vybraného formátu papíru. Velikost dokumentu můžete dále upravit v dialogovém okně **Vzhled stránky**.

Příčina: Papír je vložen nesprávně.

Řešení: Pokud je papír nesprávně podáván, může to způsobit oříznutí některých částí dokumentu.

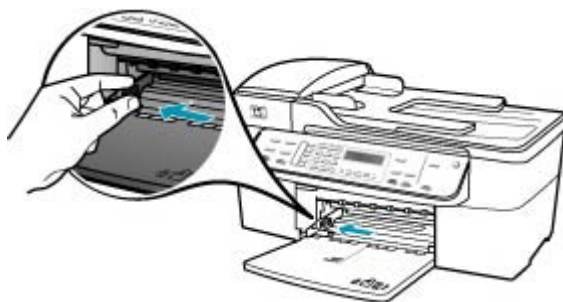
Vyjměte svazek papíru ze vstupního zásobníku a znovu vložte papír podle následujících kroků.

Vložení papíru maximální velikosti

1. Vyjměte výstupní zásobník.



2. Obrázek - Posunutí vodítka šířky papíru do krajní pozice



3. Zarovnejte okraje papírů poklepáním balíku papírů o rovnou plochu a potom proveďte následující akce:
 - Zkontrolujte, zda papír není potrhaný, zaprášený nebo zmačkaný a nemá zkroucené či ohnuté okraje.
 - Ujistěte se, že všechny papíry v balíku jsou stejného formátu a typu.

4. Balík papírů vložte do zásobníku kratší stranou dopředu a tiskovou stranou dolů. Zasuňte balík papírů až nadoraz.



△ **Upozornění** S vkládáním papíru do vstupního zásobníku vyčkejte, až bude zařízení HP All-in-One v klidu a nebude vydávat žádné zvukové signály. Pokud zařízení HP All-in-One právě provádí údržbu tiskových kazet nebo pokud je jinak zaneprázdněno, zarážka papíru uvnitř zařízení zřejmě nebude na správném místě. Mohlo by dojít k tomu, že byste papír zatlačili příliš dopředu, což by vedlo k vysouvání prázdných stránek ze zařízení HP All-in-One.

💡 **Tip** Používáte-li hlavičkový papír, zasuňte horní okraj stránky jako první. Potisková strana musí směřovat dolů. Další pokyny pro vkládání papírů plného formátu a hlavičkových papírů naleznete na obrázku vyrytém na základně vstupního zásobníku.

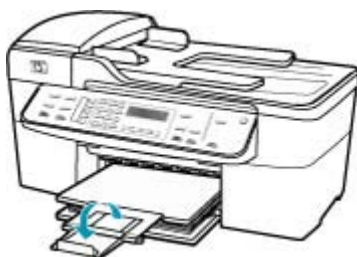
-
5. Posuňte vodičko šířky papíru směrem dovnitř, dokud se nezastaví o okraj papíru. Vstupní zásobník nepřepĺňujte. Zkontrolujte, zda svazek papírů ve vstupním zásobníku nepřesahuje zásobník ani horní okraj vodička šířky papíru.



6. Vraťte výstupní zásobník na místo.



7. Vysuňte podpěru výstupního zásobníku směrem k sobě.



Poznámka Při použití papíru formátu Legal ponechte podpěru zásobníku zasunutou.

Při tisku vyšla ze zařízení prázdná stránka

Příčina: Pokud tisknete černý text a ze zařízení HP All-in-One je vysunuta prázdná stránka, je černá tisková kazeta pravděpodobně prázdná.

Řešení: Zkontrolujte odhadovanou hladinu zbývajících inkoustů v tiskových kazetách. Pokud je hladina inkoustu v tiskových kazetách nízká nebo pokud inkoust došel, bude zřejmě třeba vyměnit tiskové kazety.

Pokud v tiskových kazetách zbývá dostatek inkoustu, ale přesto dochází k problémům, vytiskněte protokol autotestu a z něj zjistěte, zda se jedná o problém s tiskovými kazetami. Pokud protokol autotestu uvádí problém, vyčistěte tiskové kazety. Pokud problém trvá, bude zřejmě třeba tiskové kazety vyměnit.

Další informace naleznete v [Odstraňování problémů s tiskovou kazetou](#).

Příčina: Dokument, který tisknete, obsahuje prázdnou stránku navíc.

Řešení: Otevřete soubor dokumentu ve své softwarové aplikaci a odstraňte stránky nebo řádky, které jsou na konci dokumentu navíc.

Příčina: Zařízení HP All-in-One si podalo dva listy papíru.

Řešení: Pokud v zařízení HP All-in-One zbývá pouze několik listů papíru, vložte do vstupního zásobníku více papíru. Pokud je ve vstupním zásobníku dostatek papíru,

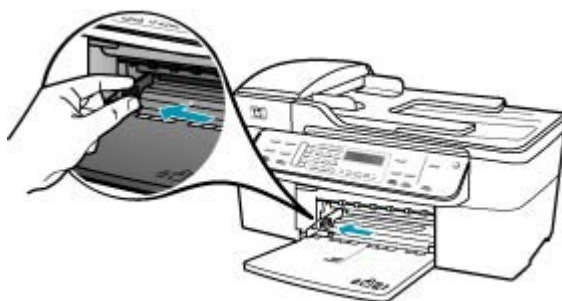
vyjměte jej, poklepejte svazkem papírů o rovný povrch a znovu jej vložte do zásobníku. Pokud chcete pokračovat v tiskové úloze, stiskněte tlačítko **OK** na ovládacím panelu zařízení HP All-in-One.

Vložení papíru maximální velikosti

1. Vyjměte výstupní zásobník.



2. Obrázek - Posunutí vodítka šířky papíru do krajní pozice



3. Zarovnejte okraje papírů poklepáním balíku papírů o rovnou plochu a potom proveďte následující akce:
 - Zkontrolujte, zda papír není potrháný, zaprášený nebo zmačkaný a nemá zkroucené či ohnuté okraje.
 - Ujistěte se, že všechny papíry v balíku jsou stejného formátu a typu.

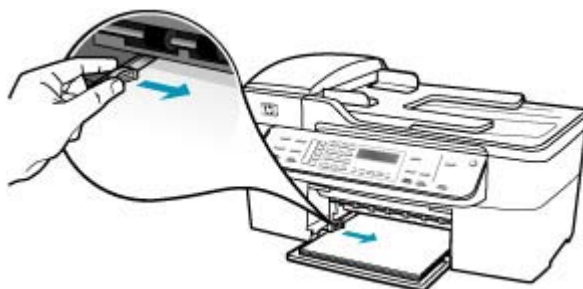
4. Balík papírů vložte do zásobníku kratší stranou dopředu a tiskovou stranou dolů. Zasuňte balík papírů až nadoraz.



△ **Upozornění** S vkládáním papíru do vstupního zásobníku vyčkejte, až bude zařízení HP All-in-One v klidu a nebude vydávat žádné zvukové signály. Pokud zařízení HP All-in-One právě provádí údržbu tiskových kazet nebo pokud je jinak zaneprázdněno, zarážka papíru uvnitř zařízení zřejmě nebude na správném místě. Mohlo by dojít k tomu, že byste papír zatlačili příliš dopředu, což by vedlo k vysouvání prázdných stránek ze zařízení HP All-in-One.

💡 **Tip** Používáte-li hlavičkový papír, zasuňte horní okraj stránky jako první. Potisková strana musí směřovat dolů. Další pokyny pro vkládání papírů plného formátu a hlavičkových papírů naleznete na obrázku vyrytém na základně vstupního zásobníku.

5. Posuňte vodítko šířky papíru směrem dovnitř, dokud se nezastaví o okraj papíru. Vstupní zásobník nepřepínajte. Zkontrolujte, zda svazek papírů ve vstupním zásobníku nepřesahuje zásobník ani horní okraj vodítka šířky papíru.




6. Vratte výstupní zásobník na místo.



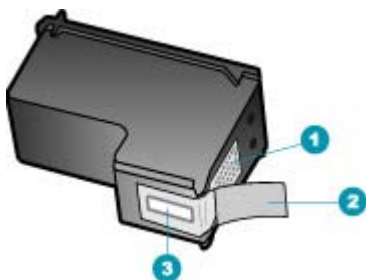
7. Vysuňte podpěru výstupního zásobníku směrem k sobě.



 **Poznámka** Při použití papíru formátu Legal ponechte podpěru zásobníku zasunutou.

Příčina: Z tiskové kazety byla nedokonale odstraněna ochranná plastová páska.

Řešení: Zkontrolujte všechny tiskové kazety. Páska byla pravděpodobně odstraněna z kontaktů měděné barvy, ale zakrývá trysky pro přenos inkoustu. Pokud jsou inkoustové trysky chráněny páskou, opatrně ji odstraňte z tiskových kazet. Nedotýkejte se inkoustových trysek ani měděně zbarvených kontaktů.



- | | |
|---|---|
| 1 | Měděně zbarvené kontakty |
| 2 | Plastová páska s růžovým vytahovacím poutkem (před instalací je třeba ji odstranit) |
| 3 | Trysky pro přenos inkoustu pod páskou |



Uvnitř zařízení HP All-in-One se při tisku fotografie rozstříkuje inkoust

Příčina: Nastavení tisku bez okrajů vyžaduje, aby byl do vstupního zásobníku vložen fotografický papír. Používáte nesprávný typ papíru.

Řešení: Dbejte, aby byl před zahájením tiskové úlohy bez okrajů do vstupního zásobníku vložen fotografický papír.

Odstraňování problémů s faxováním

Tato část popisuje odstraňování následujících problémů s faxováním:

- [Zařízení HP All-in-One má problémy s odesláním a přijímáním faxů](#)
- [Zařízení HP All-in-One nemůže odesílat faxy, může je ale přijímat](#)
- [Zařízení HP All-in-One má problémy s ručním odesláním faxů](#)
- [Některé stránky odeslaného faxu chybí](#)
- [Kvalita odeslaného faxu je nízká](#)
- [Části odeslaného faxu jsou oříznuté](#)
- [Odeslaný fax byl přijat jako prázdný](#)
- [Přenos faxů je pomalý](#)
- [Zařízení HP All-in-One nemůže faxy přijímat, může je ale odesílat](#)
- [Zařízení HP All-in-One má problémy s ručním přijímáním faxů](#)
- [Faxové tóny se nahrávají na záznamník](#)
- [Zařízení HP All-in-One neodpovídá na příchozí faxová volání](#)
- [Některé stránky přijatého faxu chybí](#)
- [Faxy jsou přijaty, ale netisknou se](#)
- [Části přijatého faxu jsou oříznuté](#)
- [Počítač, ke kterému se má připojit zařízení, je vybaven pouze jedním telefonním portem](#)
- [Na telefonní lince je od připojení zařízení HP All-in-One slyšet statický šum](#)
- [Selhal test faxu](#)
- [Dochází k problémům s faxováním přes Internet pomocí telefonu IP](#)
- [Protokol faxu uvádí chybu](#)

Zařízení HP All-in-One má problémy s odesláním a přijímáním faxů

Příčina: Zařízení HP All-in-One není správně nastaveno pro faxování.

Řešení: Podle pokynů správně nastavte zařízení HP All-in-One pro faxování na základě zařízení a služeb, které jsou připojeny ke stejné telefonní lince jako zařízení

HP All-in-One. Potom spuštěním testu faxu zkontrolujte stav zařízení HP All-in-One a ověřte, zda je správně nastaveno. Další informace naleznete v [Nastavení zařízení HP All-in-One pro faxování](#).

Zařízení HP All-in-One vytiskne protokol s výsledky testu. Jestliže test neproběhne úspěšně, zkontrolujte informace v tomto protokolu, které vám pomohou problém vyřešit.

Testování nastavení faxu z ovládacího panelu


1. Nastavte zařízení HP All-in-One pro faxování podle konkrétních pokynů pro nastavení doma nebo v kanceláři.
2. Před spuštěním testu nainstalujte tiskové kazety a vložte do vstupního zásobníku papír plného formátu.
3. Stiskněte tlačítko **Nastavení**.
4. Stiskněte tlačítko **6**, potom stiskněte znovu tlačítko **6**.
Vyberete tak nabídku **Nástroje** a potom možnost **Spustit test faxu**.
Zařízení HP All-in-One zobrazí na displeji stav testu a vytiskne protokol.
5. Přečtěte si protokol.
 - Pokud test proběhl úspěšně a potíže s faxováním přetrvávají, zkontrolujte nastavení faxu uvedené v protokolu a ověřte jeho správnost. Žádné nebo nesprávné nastavení faxu může při faxování způsobit problémy.
 - Pokud při testu dojde k chybě, vyhledejte v protokolu informace o tom, jak potíže odstranit.
6. Po vyjmutí protokolu faxu ze zařízení HP All-in-One stiskněte tlačítko **OK**.
V případě potřeby potíže odstraňte a test zopakujte.

Příčina: Zařízení HP All-in-One je vypnuté.

Řešení: Podívejte se na displej zařízení HP All-in-One. Pokud je displej prázdný a tlačítko Napájení nesvítí, je zařízení HP All-in-One vypnuto. Zkontrolujte, zda je napájecí kabel dobře připojený k zařízení HP All-in-One a současně je zapojený do sítě. Stisknutím tlačítka Napájení zapnete zařízení HP All-in-One.

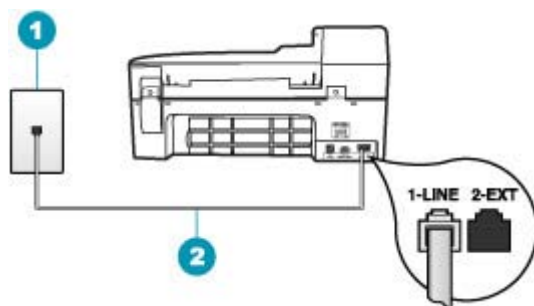
Příčina: Zařízení HP All-in-One je buď připojeno pomocí nesprávného telefonního kabelu nebo je telefonní kabel zapojen do nesprávného portu.

Řešení:

 **Poznámka** Toto možné řešení se týká pouze zemí, ve kterých je v krabici se zařízením HP All-in-One přibalen dvou vodičový telefonní kabel. K těmto zemím patří: Argentina, Austrálie, Brazílie, Čína, Filipíny, Chile, Indie, Indonésie, Irsko, Japonsko, Kanada, Kolumbie, Korea, země Latinské Ameriky, Malajsie, Mexiko, Polsko, Portugalsko, Rusko, Řecko, Saudská Arábie, Singapur, Španělsko, Tchaj-wan, Thajsko, USA, Venezuela a Vietnam.

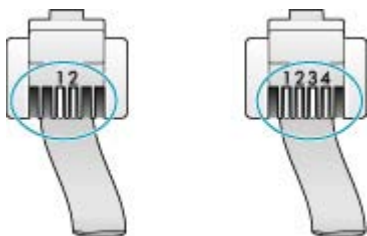
Zkontrolujte, zda k připojení do telefonní zásuvky ve zdi používáte telefonní kabel, dodaný se zařízením HP All-in-One. Jeden konec tohoto speciálního dvou vodičového telefonního kabelu se připojuje do portu s označením 1-LINE na zadní straně zařízení

HP All-in-One, druhý konec je třeba zapojit do telefonní zásuvky ve zdi tak, jak znázorňuje následující obrázek.



1	Telefonní zásuvka ve zdi
2	Použijte telefonní kabel, který je dodáván v balení společně se zařízením HP All-in-One

Tento speciální dvou vodičový telefonní kabel se liší od běžnějších čtyřvodičových telefonních kabelů, které možná již máte ve vaší kanceláři. Prohlédněte si konec kabelu a porovnejte jej se dvěma typy kabelů na následujícím obrázku.




Pokud jste použili čtyřvodičový telefonní kabel, odpojte jej, vezměte dodaný dvou vodičový telefonní kabel a připojte tento kabel k portu s označením 1-LINE na zadní straně zařízení HP All-in-One.

Pokud bylo zařízení HP All-in-One dodáno s adaptérem pro dvou vodičový telefonní kabel, můžete zařízení použít i s čtyřvodičovým telefonním kabelem, např. v případě, že je dvou vodičový telefonní kabel příliš krátký. Adaptér pro dvou vodičový telefonní kabel připojte do portu označeného 1-LINE na zadní straně zařízení HP All-in-One. Čtyřvodičový telefonní kabel zapojte do otevřeného portu na adaptéru a do telefonní zásuvky ve zdi. Další informace o používání adaptéru pro dvou vodičový telefonní kabel najdete v dokumentaci dodané s adaptérem.

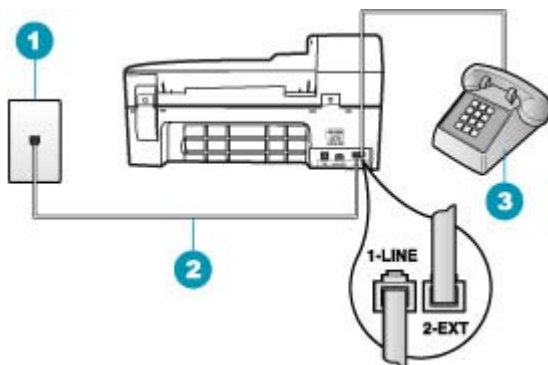
Příčina: Jiné kancelářské vybavení (například záznamník nebo telefon) není správně nastaveno pro použití v zařízení HP All-in-One.

Řešení:

 **Poznámka** Toto možné řešení se týká pouze zemí, ve kterých je v krabici se zařízením HP All-in-One přibalen dvou vodičový telefonní kabel. K těmto zemím patří: Argentina, Austrálie, Brazílie, Čína, Filipíny, Chile, Indie, Indonésie, Irsko, Japonsko, Kanada, Kolumbie, Korea, země Latinské Ameriky, Malajsie, Mexiko, Polsko, Portugalsko, Rusko, Řecko, Saudská Arábie, Singapur, Španělsko, Tchaj-wan, Thajsko, USA, Venezuela a Vietnam.

Ujistěte se, že jste HP All-in-One správně zapojili do telefonní zásuvky a že jste správně zapojili veškeré další příslušenství a nastavili služby, které sdílejí telefonní linku s HP All-in-One.

K připojení do telefonní zásuvky ve zdi slouží port s označením 1-LINE na zadní straně zařízení HP All-in-One. K připojení libovolného dalšího zařízení, například záznamníku nebo telefonu, slouží port 2-EXT, jak je znázorněno na následujícím obrázku.



1	Telefonní zásuvka ve zdi
2	Použijte telefonní kabel, který je dodáván v balení společně se zařízením HP All-in-One
3	Telefon (volitelný)

Příčina: Používáte rozdělovač telefonní linky.

Řešení: Rozdělovač telefonní linky může při faxování způsobovat problémy. (Rozdělovač je zařízení se dvěma konektory, které se zapojuje do telefonní zásuvky ve zdi.) Zkuste rozdělovač odpojit a připojit zařízení HP All-in-One přímo do telefonní zásuvky ve zdi.

Příčina: Telefonní zásuvka nefunguje správně.


Řešení: Zkuste do telefonní zásuvky, kterou používáte pro zařízení HP All-in-One, připojit funkční telefon a telefonní šňůru a ověřte, zda uslyšíte oznamovací tón. Pokud oznamovací tón neslyšíte, obraťte se na místní telefonní společnost s žádostí o opravu.

Příčina: Na telefonní lince je šum. Problémy s faxem mohou být způsobeny telefonní linkou s nekvalitním signálem (šumem).


Řešení: Pokud byla chyba způsobena šumem na telefonní lince, požádejte odesílatele o nové odeslání faxu. Při dalším pokusu může být kvalita vyšší. Kvalitu zvuku telefonní linky můžete ověřit připojením telefonu do telefonní zásuvky a poslechem statického nebo jiného šumu. Pokud problém přetrvává, vypněte **Režim opravy chyb** (ECM) a obraťte se na telefonní společnost.

Pokud máte stále problémy s faxem, nastavte volbu **Rychlost faxu** na nižší hodnotu, jako je např. **Medium (Střední)** nebo **Pomalá**.

Postup pro změnu nastavení režimu opravy chyb z ovládacího panelu

1. Stiskněte tlačítko **Nastavení**.
2. Stiskněte tlačítko **5** a pak tlačítko **6**.
Vyberete tak možnost **Upřesnit nastavení faxu** a potom možnost **Režim opravy chyb**.
3. Stisknutím tlačítka  vyberte možnost **Zapnout** nebo **Vypnuto**.
4. Stiskněte tlačítko **OK**.

Postup pro nastavení rychlosti faxu z ovládacího panelu

1. Stiskněte tlačítko **Nastavení**.
2. Stiskněte tlačítko **5** a pak tlačítko **7**.
Vyberete tak možnost **Upřesnit nastavení faxu** a potom možnost **Rychlost faxu**.
3. Stisknutím tlačítka  vyberte jedno z následujících nastavení a potom stiskněte tlačítko **OK**.

Nastavení rychlosti faxu	Rychlost faxu
Rychlá	v.34 (33 600 baudů)
Medium (Střední)	v.17 (14 400 baudů)
Pomalá	v.29 (9 600 baudů)

Příčina: Na stejné telefonní lince, kterou používá zařízení HP All-in-One, se pravděpodobně používá i další zařízení.

Řešení: Zkontrolujte, zda se právě nepoužívá paralelní telefon (telefon na stejné lince, který není připojen k HP All-in-One) nebo jiné vybavení, nebo zda některý z těchto přístrojů není vyvěšený. Zařízení HP All-in-One nelze k faxování použít například tehdy, pokud je připojený telefon vyvěšený, nebo pokud je modem pro telefonické připojení počítače právě používán k odesílání elektronické pošty nebo k připojení k Internetu.

Příčina: Zařízení HP All-in-One sdílí stejnou telefonní linku s předplacenou službou DSL a filtr DSL není připojen.

Řešení: Jestliže používáte službu DSL, zkontrolujte, zda je připojen filtr DSL. Neměli tomu tak, nelze úspěšně faxovat. Služba DSL odesílá na telefonní linku digitální signál, který může rušit zařízení HP All-in-One, a bránit tak odesílání a přijímání faxů

zařízením HP All-in-One. Filtr DSL odstraňuje digitální signál a umožňuje zařízení HP All-in-One řádně komunikovat s telefonní linkou. Pro kontrolu, zda je již instalován filtr, si poslechněte tón telefonní linky nebo oznamovací tón. Pokud je na telefonní lince slyšet šum nebo statický tón, pravděpodobně nemáte instalován filtr DSL, nebo tento filtr není instalován správně. Filtr DSL je možné získat od poskytovatele DSL. Pokud filtr DSL již máte, zkontrolujte, zda je správně připojen.

Příčina: Chyba v zařízení HP All-in-One je způsobena jiným procesem.

Řešení: Na displeji nebo v počítači zkontrolujte chybové hlášení s informacemi o problému a možnostech jeho řešení. Pokud došlo k výskytu chyby, nebude možné pomocí zařízení HP All-in-One odesílat nebo přijímat faxy, dokud nebude tato chyba vyřešena.

Další informace o chybových zprávách naleznete v části [Chyby](#).

Příčina: Používáte pobočkovou ústřednu nebo konvertor či koncový adaptér ISDN.

Řešení:

- Zkontrolujte, zda je zařízení HP All-in-One připojeno k portu určenému pro použití faxu a telefonu. Zkontrolujte také to, zda je koncový adaptér nastaven na typ přepínače odpovídající vaší zemi/oblasti (pokud je tato možnost k dispozici).



Poznámka Některé systémy ISDN umožňují konfiguraci portů pro konkrétní telefonní zařízení. Mohli jste například přiřadit jeden port pro telefon a fax Skupiny 3 a jiný port pro další účely. Pokud se při připojení k faxovému nebo telefonnímu portu konvertoru ISDN vyskytnou potíže, zkuste použít univerzální port. Může být označen "multi-combi" nebo podobně.


- Nastavte možnost **Rychlost faxu** na hodnotu **Medium (Střední)** nebo **Pomalá**.
-

Příčina: Hodnota nastavení **Rychlost faxu** je příliš vysoká.

Řešení: Faxy bude zřejmě třeba odesílat a přijímat pomaleji. Možnost **Rychlost faxu** nastavte na hodnotu **Medium (Střední)** nebo **Pomalá** tehdy, pokud používáte jednu z následujících položek:

- internetová telefonní služba,
- pobočková ústředna (PBX),
- protokol FoIP (Fax over Internet Protocol),
- služba ISDN.

Postup pro nastavení rychlosti faxu z ovládacího panelu

1. Stiskněte tlačítko **Nastavení**.
2. Stiskněte tlačítko **5** a pak tlačítko **7**.
Vyberete tak možnost **Upřesnit nastavení faxu** a potom možnost **Rychlost faxu**.
3. Stisknutím tlačítka  vyberte jedno z následujících nastavení a potom stiskněte tlačítko **OK**.

Nastavení rychlosti faxu	Rychlost faxu
Rychlá	v.34 (33 600 baudů)
Medium (Střední)	v.17 (14 400 baudů)
Pomalá	v.29 (9 600 baudů)

Příčina: Zařízení HP All-in-One může být připojeno k telefonní zásuvce určené pro digitální telefony.


Řešení: Zařízení HP All-in-One připojte k analogové telefonní lince, jinak nebudete moci přijímat či odesílat faxy. Chcete-li zjistit, zda je telefonní linka digitální, připojte běžný analogový telefon a zjistěte, zda je slyšet oznamovací tón. Pokud neslyšíte normální oznamovací tón, je možné, že linka je nastavena pro digitální telefony. Připojte zařízení HP All-in-One k analogové telefonní lince a pokuste se odeslat nebo přijmout fax.

Příčina: Zařízení HP All-in-One sdílí stejnou telefonní linku se službou DSL a modemem DSL může být nesprávně uzemněn.

Řešení: Pokud není modem DSL správně uzemněn, může na telefonní lince vytvářet šum. Problémy s faxem mohou být způsobeny telefonní linkou s nekvalitním signálem (šumem). Kvalitu zvuku telefonní linky můžete ověřit připojením telefonu do telefonní zásuvky a poslechem statického nebo jiného šumu.

Pokud slyšíte hluk

1. Vypněte modemem DSL a odpojte jej zcela od zdroje na dobu nejméně 15 minut.
2. Zapněte opět modemem DSL.
3. Poslechněte si opět vyzváněcí tón. Pokud zní vyzváněcí tón čistě (není slyšet statické ani jiné šумы), pokuste se odeslat nebo přijmout fax.

 **Poznámka** V budoucnu se může statický šum na telefonní lince znovu vyskytnout. Pokud zařízení HP All-in-One přestane odesílat a přijímat faxy, zopakujte tento postup.

Pokud je na telefonní lince stále šum, obraťte se na telefonní společnost. Informace o vypínání modemu DSL získáte u poskytovatele služby DSL.

Příčina: K faxování pomocí Internetu používáte telefon IP, ale vyskytl se problém s přenosem.

Řešení: Zkuste fax znovu odeslat později. Také ověřte, zda váš poskytovatel Internetu podporuje faxování pomocí Internetu.

Pokud problém přetrvává, obraťte se na svého poskytovatele internetových služeb.

Zařízení HP All-in-One nemůže odesílat faxy, může je ale přijímat

Příčina: Zařízení HP All-in-One není správně nastaveno pro faxování.

Řešení: Podle pokynů správně nastavte zařízení HP All-in-One pro faxování na základě zařízení a služeb, které jsou připojeny ke stejné telefonní lince jako zařízení HP All-in-One. Potom spuštěním testu faxu zkontrolujte stav zařízení HP All-in-One a ověřte, zda je správně nastaveno. Další informace naleznete v [Nastavení zařízení HP All-in-One pro faxování](#).

Zařízení HP All-in-One vytiskne protokol s výsledky testu. Jestliže test neproběhne úspěšně, zkontrolujte informace v tomto protokolu, které vám pomohou problém vyřešit.

Testování nastavení faxu z ovládacího panelu

1. Nastavte zařízení HP All-in-One pro faxování podle konkrétních pokynů pro nastavení doma nebo v kanceláři.
2. Před spuštěním testu nainstalujte tiskové kazety a vložte do vstupního zásobníku papír plného formátu.
3. Stiskněte tlačítko **Nastavení**.
4. Stiskněte tlačítko **6**, potom stiskněte znovu tlačítko **6**.
Vyberete tak nabídku **Nástroje** a potom možnost **Spustit test faxu**.
Zařízení HP All-in-One zobrazí na displeji stav testu a vytiskne protokol.
5. Přečtěte si protokol.
 - Pokud test proběhl úspěšně a potíže s faxováním přetrvávají, zkontrolujte nastavení faxu uvedené v protokolu a ověřte jeho správnost. Žádné nebo nesprávné nastavení faxu může při faxování způsobit problémy.
 - Pokud při testu dojde k chybě, vyhledejte v protokolu informace o tom, jak potíže odstranit.
6. Po vyjmutí protokolu faxu ze zařízení HP All-in-One stiskněte tlačítko **OK**.
V případě potřeby potíže odstraňte a test zopakujte.

Příčina: Zařízení HP All-in-One zřejmě vytáčí příliš rychle nebo příliš brzy.

Řešení: Pravděpodobně bude nutné vložit do číselné řady mezery. Pokud například potřebujete před vytočením telefonního čísla získat přístup k vnější lince, vložte mezeru za číslo pro přístup. Pokud voláte číslo 95555555 a 9 slouží k přístupu na vnější linku, můžete mezery vložit následujícím způsobem: 9-555-5555. Chcete-li vložit mezeru do zadávaného faxového čísla, stiskněte tlačítko **Opakovaná volba/pauza** nebo opakovaně stiskněte tlačítko **Mezera**, dokud se na displeji ovládacího panelu nezobrazí pomlčka (-).

Pokud používáte k odeslání faxu rychlou volbu, aktualizujte zadání rychlé volby doplněním mezer do číselné posloupnosti.

Můžete také odesílat fax pomocí monitorování vytáčení. To umožňuje poslouchat telefonní linku při vytáčení. Můžete nastavit rychlost vytáčení a reagovat na výzvy při vytáčení.

Příčina: Číslo zadané při odesílání faxu nemá správný formát.

Řešení: Zkontrolujte, zda je zadané faxové číslo správné a zda má správný formát. V závislosti na telefonním systému může být například třeba vytočit předvolbu 9.

Jestliže telefonní linka používá systém PBX, zkontrolujte, zda se před vytočením faxového čísla vytáčí číslo pro přístup na vnější linku.

Příčina: Přijímající fax má poruchu.

Řešení: Chcete-li to ověřit, zavolejte na faxové číslo z telefonu a poslechněte si faxové tóny. Pokud faxové tóny nejsou slyšet, přijímající fax je zřejmě vypnutý nebo odpojený nebo může na telefonní lince příjemce rušit služba hlasové pošty. Můžete také požádat příjemce, aby zkontroloval, zda jeho faxový přístroj nemá poruchu.

Zařízení HP All-in-One má problémy s ručním odesíláním faxů

Příčina: Faxový přístroj příjemce možná nepodporuje ruční přijímání faxů.


Řešení: Zkontrolujte, zda faxový přístroj příjemce může faxy přijímat ručně.

Příčina: Během tří sekund po zaznění faxových tónů jste nestiskli tlačítko **Faxovat černobíle** ani tlačítko **Faxovat barevně**.


Řešení: Pokud posíláte fax ručně, stiskněte tlačítko **Faxovat černobíle** nebo **Faxovat barevně** do uplynutí tří sekund od zaznění faxového tónu faxu příjemce. V opačném případě může přenos skončit s chybou.

Ruční odeslání faxu z telefonu


1. Vložte předlohy do zásobníku podavače dokumentů potištěnou stranou nahoru.

 **Poznámka** Tato funkce není podporována, pokud vložíte předlohy na skleněnou podložku. Předlohy musíte vložit do zásobníku podavače dokumentů.


2. Vytočte číslo pomocí klávesnice na telefonu připojeném k zařízení HP All-in-One.

 **Poznámka** Během ručního odesílání faxů nepoužívejte klávesnici na ovládacím panelu zařízení HP All-in-One. K vytočení čísla příjemce použijte klávesnici telefonu.

3. Pokud příjemce přijme hovor, můžete s ním před odesláním faxu mluvit.

 **Poznámka** Pokud hovor přijme faxový přístroj, uslyšíte faxový tón zařízení příjemce. Nyní je třeba provést další krok pro přenos faxu.

4. Jakmile budete připraveni odeslat fax, stiskněte tlačítko **Faxovat černobíle** nebo **Faxovat barevně**.


 **Poznámka** Pokud budete vyzváni, stisknutím tlačítka **1** vyberte možnost **Odeslat fax** a potom znovu stiskněte tlačítko **Faxovat černobíle** nebo **Faxovat barevně**.

Pokud jste s osobou, které chcete fax zaslat, hovořili ještě před odesláním faxu, sdělte jí, aby po zaslechnutí faxových tónů stiskla na svém faxovém přístroji tlačítko Start.

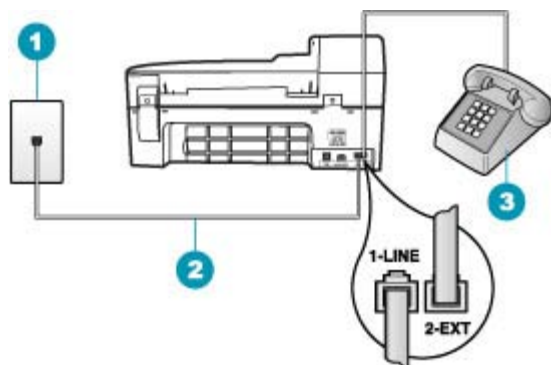
Během přenosu faxu je telefonní linka tichá. V této době můžete telefon zavěsit. Pokud chcete pokračovat v hovoru s příjemcem, nezavěšujte, dokud se přenos faxu neukončí.

Příčina: Telefon používaný k zahájení faxového volání nebyl připojen přímo k zařízení HP All-in-One nebo nebyl připojen správně.

Řešení:

 **Poznámka** Toto možné řešení se týká pouze zemí, ve kterých je v krabici se zařízením HP All-in-One přibalen dvou vodičový telefonní kabel. K těmto zemím patří: Argentina, Austrálie, Brazílie, Čína, Filipíny, Chile, Indie, Indonésie, Irsko, Japonsko, Kanada, Kolumbie, Korea, země Latinské Ameriky, Malajsie, Mexiko, Polsko, Portugalsko, Rusko, Řecko, Saudská Arábie, Singapur, Španělsko, Tchaj-wan, Thajsko, USA, Venezuela a Vietnam.

Pokud chcete fax odeslat ručně, musí být telefon připojen přímo k portu označeného 2-EXT na zařízení HP All-in-One, jak je znázorněno na následujícím obrázku.




1	Telefonní zásuvka ve zdi
2	Použijte telefonní kabel, který je dodáván v balení společně se zařízením HP All-in-One
3	Telefon

Příčina: Hodnota nastavení **Rychlost faxu** je pravděpodobně příliš vysoká.

Řešení: Nastavte možnost **Rychlost faxu** na hodnotu **Medium (Střední)** nebo **Pomalá** a opakujte odeslání faxu.

Postup pro nastavení rychlosti faxu z ovládacího panelu

1. Stiskněte tlačítko **Nastavení**.
2. Stiskněte tlačítko **5** a pak tlačítko **7**.
Vyberete tak možnost **Upřesnit nastavení faxu** a potom možnost **Rychlost faxu**.
3. Stisknutím tlačítka  vyberte jedno z následujících nastavení a potom stiskněte tlačítko **OK**.

Nastavení rychlosti faxu	Rychlost faxu
Rychlá	v.34 (33 600 baudů)
Medium (Střední)	v.17 (14 400 baudů)
Pomalá	v.29 (9 600 baudů)

Příčina: Zařízení HP All-in-One nerozpozná předlohu vloženou do zásobníku s podavačem dokumentů.

Řešení: Pokud jste nevložiteli předlohu do zásobníku s podavačem dokumentů nebo pokud předloha není posunuta dostatečně daleko, nebude možné odeslat fax ručně. Vložte předlohu do zásobníku s podavačem dokumentů nebo ji posuňte dále do


zásobníku. Jakmile zařízení HP All-in-One rozpozná předlohu, zobrazí se na displeji potvrzovací zpráva.

Některé stránky odeslaného faxu chybí

Příčina: Ze zásobníku podavače dokumentů bylo zároveň podáno dvě nebo více stránek.

Řešení: Vytisknutím hlášení **Poslední transakce** ověřte, kolik stránek bylo odesláno. Pokud byly k sobě přilepeny dvě nebo více stránek a byly do zásobníku s podavačem dokumentů podány současně, nebude počet stránek ve zprávě souhlasit se skutečným počtem stránek. Pokud počet stránek uvedený ve zprávě neodpovídá skutečnému počtu stránek, bude zřejmě nutné vyčistit vodicí lištu oddělovače v automatickém podavači dokumentů.

Tisk protokolu **Poslední transakce**

1. Stiskněte tlačítko **Nastavení** a pak stiskněte tlačítko **2**.
Tím vyberete možnost **Tisk protokolu**.
2. Pomocí tlačítka  vyberte možnost **Poslední transakce** a potom stiskněte tlačítko **OK**.

Další informace o čištění vodicí lišty oddělovače naleznete v části [Čištění automatického podavače dokumentů](#).


Příčina: Přijímající fax má poruchu.

Řešení: Chcete-li to ověřit, zavolejte na faxové číslo z telefonu a poslechněte si faxové tóny. Pokud faxové tóny nejsou slyšet, přijímající fax je zřejmě vypnutý nebo odpojený nebo může na telefonní lince příjemce rušit služba hlasové pošty. Paměť přijímajícího faxového přístroje může být plná nebo ve faxovém přístroji došel papír. Můžete požádat příjemce, aby zkontroloval, zda jeho faxový přístroj nemá poruchu.

Příčina: Na telefonní lince je šum. Problémy s faxem mohou být způsobeny telefonní linkou s nekvalitním signálem (šumem).

Řešení: Pokud byla chyba způsobena šumem na telefonní lince, požádejte odesílatele o nové odeslání faxu. Při dalším pokusu může být kvalita vyšší. Kvalitu zvuku telefonní linky můžete ověřit připojením telefonu do telefonní zásuvky a poslechem statického nebo jiného šumu. Pokud problém přetrvává, vypněte **Režim opravy chyb** (ECM) a obraťte se na telefonní společnost.

Postup pro změnu nastavení režimu opravy chyb z ovládacího panelu

1. Stiskněte tlačítko **Nastavení**.
 2. Stiskněte tlačítko **5** a pak tlačítko **6**.
Vyberete tak možnost **Upřesnit nastavení faxu** a potom možnost **Režim opravy chyb**.
 3. Stisknutím tlačítka  vyberte možnost **Zapnout** nebo **Vypnuto**.
 4. Stiskněte tlačítko **OK**.
-

Kvalita odeslaného faxu je nízká


Příčina: Na telefonní lince je šum. Problémy s faxem mohou být způsobeny telefonní linkou s nekvalitním signálem (šumem).

Řešení: Pokud byla chyba způsobena šumem na telefonní lince, požádejte odesílatele o nové odeslání faxu. Při dalším pokusu může být kvalita vyšší. Kvalitu zvuku telefonní linky můžete ověřit připojením telefonu do telefonní zásuvky a poslechem statického nebo jiného šumu. Pokud problém přetrvává, vypněte **Režim opravy chyb** (ECM) a obraťte se na telefonní společnost.

Pokud problém přetrvává, zkontrolujte, zda je v nastavení **Režim opravy chyb** (ECM) vybrána hodnota **Zapnout**. Pokud není, změňte nastavení režimu opravy chyb (ECM) na hodnotu **Zapnout**. Odesílání faxů se může prodloužit, ale kvalita přijatých faxů by se měla zlepšit.

Pokud je kvalita tisku stále nedostatečná, vypněte režim opravy chyb a obraťte se na poskytovatele telefonních služeb.

Postup pro změnu nastavení režimu opravy chyb z ovládacího panelu

1. Stiskněte tlačítko **Nastavení**.
2. Stiskněte tlačítko **5** a pak tlačítko **6**.
Vyberete tak možnost **Upřesnit nastavení faxu** a potom možnost **Režim opravy chyb**.
3. Stisknutím tlačítka  vyberte možnost **Zapnout** nebo **Vypnuto**.
4. Stiskněte tlačítko **OK**.

Příčina: Fax je nastaven na nízké rozlišení, například na hodnotu **Standardní**.

Řešení: Chcete-li, aby faxy měly tu nejvyšší kvalitu, změňte rozlišení faxu na **Jemné**, **Velmi jemné** (pokud je dostupné) nebo **Photo (Fotografie)** (pro černobílé fotografie).


Postup pro změnu rozlišení z ovládacího panelu

1. Vložte předlohy do zásobníku podavače dokumentů potištěnou stranou nahoru. Pokud odesíláte jednostránkový fax, například fotografii, můžete předlohu také vložit na skleněnou podložku potištěnou stranou dolů.



Poznámka Pokud odesíláte vícestránkový fax, musíte vložit předlohy do zásobníku podavače dokumentů. Vícestránkové dokumenty nelze faxovat ze skleněné podložky.

2. V oblasti Fax stiskněte tlačítko **Nabídka**.
Zobrazí se výzva **Zadejte číslo**.
3. Zadejte číslo faxu pomocí klávesnice, nebo stisknutím tlačítka **Rychlá volba** nebo jednodotekového tlačítka rychlé volby zvolte rychlou volbu, případně stisknutím tlačítka **Opakovaná volba/pauza** znovu vytočte naposledy volané číslo.
4. V oblasti Fax stiskněte opakovaně tlačítko **Nabídka**, dokud se nezobrazí položka **Rozlišení**.

5. Stisknutím tlačítka  vyberte nastavení rozlišení a pak stiskněte tlačítko **OK**.
6. Stiskněte tlačítko **Faxovat černobíle**.
 - **Pokud zařízení zjistí, že v automatickém podavači dokumentů je vložena předloha**, zařízení HP All-in-One odešle dokument na zadané číslo.
 - **Pokud zařízení nezjistí předlohu v automatickém podavači dokumentů**, zobrazí se výzva **Fax z plochy?**. Zkontrolujte, zda je předloha vložena na skleněnou podložku, a pak stisknutím tlačítka **1** zvolte možnost **ano**.

Příčina: Skleněná podložka zařízení HP All-in-One může být špinavá.

Řešení: Pokud fax odesíláte ze skleněné podložky, zkopírujte jej a zkontrolujte kvalitu výtisku. Je-li kvalita výtisku nízká, vyčistěte skleněnou podložku.

Vytvoření kopie z ovládacího panelu


1. Zkontrolujte, zda je ve vstupním zásobníku vložen papír.
2. Vložte předlohu do pravého předního rohu skleněné plochy potištěnou stranou dolů nebo do zásobníku podavače dokumentů potištěnou stranou nahoru. Pokud používáte podavač dokumentů, umístěte stránky tak, aby horní okraj dokumentu vstupoval první.
3. Proveďte jeden z následujících kroků:
 - Stisknutím tlačítka **Kopírovat černobíle** zahájíte úlohu černobílého kopírování.
 - Stisknutím tlačítka **Kopírovat barevně** zahájíte úlohu barevného kopírování.



Poznámka Je-li předloha barevná, stisknutím tlačítka **Kopírovat černobíle** vytvoříte černobílou kopii barevné předlohy, zatímco stisknutím tlačítka **Kopírovat barevně** vytvoříte realisticky barevnou kopii barevné předlohy.

Čištění skleněné podložky

1. Vypněte zařízení HP All-in-One a zdvihněte víko.
2. Otřete skleněnou podložku měkkým hadříkem nebo houbou navlhčenou v neabrazivním čisticím prostředku na sklo.

 **Upozornění** K čištění skleněné podložky nepoužívejte abrazivní prostředky, aceton, benzen ani tetrachlor, jinak může dojít k jejímu poškození. Kapaliny nelijte ani nestříkejte přímo na skleněnou podložku. Kapalina by mohla proniknout pod skleněnou podložku a poškodit zařízení.

3. Abyste zabránili skvrnám, osušte skleněnou podložku suchým, jemným, nezaprášeným hadříkem.
4. Zapněte zařízení HP All-in-One.

Příčina: Přijímající fax má poruchu.

Řešení: Chcete-li to ověřit, zavolejte na faxové číslo z telefonu a poslechněte si faxové tóny. Pokud faxové tóny nejsou slyšet, přijímající fax je zřejmě vypnutý nebo

odpojený nebo může na telefonní lince příjemce rušit služba hlasové pošty. Můžete také požádat příjemce, aby zkontroloval, zda jeho faxový přístroj nemá poruchu.

Příčina: Nastavení **Světlejší či tmavší** je pravděpodobně příliš světlé. Pokud odesíláte nevýrazný, vybledlý nebo ručně psaný fax, případně dokument s vodoznakem (například s červenou pečeti nebo s razítkem), můžete změnit nastavení **Světlejší či tmavší** tak, aby byl odesílaný fax tmavší než předloha.



Řešení: Vytvořte kopii a ověřte kvalitu výtisku. Pokud je výtisk příliš světlý, můžete jej při odesílání faxu ztmavit úpravou nastavení **Světlejší či tmavší**.

Změna nastavení Světlejší či tmavší pomocí ovládacího panelu

1. Vložte předlohy do zásobníku podavače dokumentů potištěnou stranou nahoru. Pokud odesíláte jednostránkový fax, například fotografii, můžete předlohu také vložít na skleněnou podložku potištěnou stranou dolů.



Poznámka Pokud odesíláte vícestránkový fax, musíte vložít předlohy do zásobníku podavače dokumentů. Vícestránkové dokumenty nelze faxovat ze skleněné podložky.

2. V oblasti Fax stiskněte tlačítko **Nabídka**.
Zobrazí se výzva **Zadejte číslo**.
3. Zadejte číslo faxu pomocí klávesnice, nebo stisknutím tlačítka **Rychlá volba** nebo jednodotekového tlačítka rychlé volby zvolte rychlou volbu, případně stisknutím tlačítka **Opakovaná volba/pauza** znovu vytočte naposledy volané číslo.
4. V oblasti Fax stiskněte opakovaně tlačítko **Nabídka**, dokud se nezobrazí položka **Světlejší či tmavší**.
5. Stisknutím tlačítka  zesvětlíte fax nebo stisknutím tlačítka  fax ztmavíte. Potom stiskněte tlačítko **OK**.
Při stisknutí tlačítka se šipkou se ukazatel přesune doleva nebo doprava.
6. Stiskněte tlačítko **Faxovat černobíle**.
 - **Pokud zařízení zjistí, že v automatickém podavači dokumentů je vložena předloha**, zařízení HP All-in-One odešle dokument na zadané číslo.
 - **Pokud zařízení nezjistí předlohu v automatickém podavači dokumentů**, zobrazí se výzva **Fax z plochy?**. Zkontrolujte, zda je předloha vložena na skleněnou podložku, a pak stisknutím tlačítka **1** zvolte možnost **ano**.

Části odeslaného faxu jsou oříznuté

Příčina: Fax je větší než papír formátu Letter nebo A4.

Řešení: Některé faxové přístroje nemohou přijímat fax většího formátu než Letter nebo A4. Zkontrolujte, zda přijímající přístroj dokáže přijmout fax ve formátu, který používáte. Pokud tomu tak není, zeptejte se příjemce, zda je jeho faxový přístroj vybaven funkcí **Prizpůsobit na stránku**. Pomocí této funkce lze zmenšit příchozí fax na standardní formát papíru, například Letter nebo A4.

Odeslaný fax byl přijat jako prázdný

Příčina: Předloha nebyla vložena nebo byla vložena nesprávně.

Řešení: Vložte předlohy do zásobníku podavače dokumentů. Pokud odesíláte jednostránkový fax, například fotografii, můžete předlohu také vložit na skleněnou podložku.

Vložení předlohy do automatického podavače

1. Vložte předlohu do zásobníku podavače dokumentů potištěnou stranou nahoru. Zasouvejte papír do automatického podavače dokumentů, dokud neuslyšíte pípnutí nebo dokud se na displeji nezobrazí zpráva, která oznamuje, že zařízení HP All-in-One rozpoznalo vložené stránky.

💡 **Tip** Další nápovědu poskytuje při vkládání předlohy do automatického podavače schéma vytlačené na automatickém podavači.



2. Vodítka papíru posouvejte ke středu, dokud se nezarazí o pravou a levou stranu papíru.

📝 **Poznámka** Před zvednutím víka zařízení HP All-in-One nejprve odeberte všechny předlohy z podavače dokumentů.

Vložení předlohy na skleněnou podložku

1. Vyjměte všechny předlohy ze zásobníku automatického podavače a zvedněte víko zařízení HP All-in-One.
2. Vložte předlohu do pravého předního rohu skleněné plochy potištěnou stranou dolů.



3. Zavřete víko.

Přenos faxů je pomalý

Příčina: Posíláte barevný fax.


Řešení: Posílání barevného faxu může trvat déle než posílání černobílých faxů. Zkuste poslat fax černobíle.

Příčina: Dokument obsahuje mnoho grafiky nebo velmi jemné podrobnosti.


Řešení: Pro rychlejší přenos použijte rozlišení **Standardní**. Toto nastavení poskytuje nejrychlejší možný přenos s nejnižší kvalitou faxu. Výchozí hodnota rozlišení je **Jemné**, což může odesílání prodloužit.

Postup pro změnu rozlišení z ovládacího panelu

1. Vložte předlohy do zásobníku podavače dokumentů potištěnou stranou nahoru. Pokud odesíláte jednostránkový fax, například fotografii, můžete předlohu také vložit na skleněnou podložku potištěnou stranou dolů.

 **Poznámka** Pokud odesíláte vícestránkový fax, musíte vložit předlohy do zásobníku podavače dokumentů. Vícestránkové dokumenty nelze faxovat ze skleněné podložky.


2. V oblasti Fax stiskněte tlačítko **Nabídka**.
Zobrazí se výzva **Zadejte číslo**.
3. Zadejte číslo faxu pomocí klávesnice, nebo stisknutím tlačítka **Rychlá volba** nebo jednodotekového tlačítka rychlé volby zvolte rychlou volbu, případně stisknutím tlačítka **Opakovaná volba/pauza** znovu vytočte naposledy volané číslo.

4. V oblasti Fax stiskněte opakovaně tlačítko **Nabídka**, dokud se nezobrazí položka **Rozlišení**.
5. Stisknutím tlačítka  vyberte nastavení rozlišení a pak stiskněte tlačítko **OK**.
6. Stiskněte tlačítko **Faxovat černobíle**.
 - **Pokud zařízení zjistí, že v automatickém podavači dokumentů je vložena předloha**, zařízení HP All-in-One odešle dokument na zadané číslo.
 - **Pokud zařízení nezjistí předlohu v automatickém podavači dokumentů**, zobrazí se výzva **Fax z plochy?**. Zkontrolujte, zda je předloha vložena na skleněnou podložku, a pak stisknutím tlačítka **1** zvolte možnost **ano**.

Příčina: Na telefonní lince je šum. Problémy s faxem mohou být způsobeny telefonní linkou s nekvalitním signálem (šumem).

Řešení: Pokud byla chyba způsobena šumem na telefonní lince, požádejte odesílatele o nové odeslání faxu. Při dalším pokusu může být kvalita vyšší. Kvalitu zvuku telefonní linky můžete ověřit připojením telefonu do telefonní zásuvky a poslechem statického nebo jiného šumu. Pokud problém přetrvává, vypněte **Režim opravy chyb** (ECM) a obraťte se na telefonní společnost.

Postup pro změnu nastavení režimu opravy chyb z ovládacího panelu

1. Stiskněte tlačítko **Nastavení**.
2. Stiskněte tlačítko **5** a pak tlačítko **6**.
Vyberete tak možnost **Upřesnit nastavení faxu** a potom možnost **Režim opravy chyb**.
3. Stisknutím tlačítka  vyberte možnost **Zapnout** nebo **Vypnuto**.
4. Stiskněte tlačítko **OK**.

Příčina: Fax je nastaven na vysoké rozlišení, například **Jemné** (výchozí nastavení) nebo **Photo (Fotografie)**.

Řešení: Pro rychlejší přenos použijte rozlišení **Standardní**. Toto nastavení poskytuje nejrychlejší možný přenos s nejnižší kvalitou faxu.

Postup pro změnu rozlišení z ovládacího panelu

1. Vložte předlohy do zásobníku podavače dokumentů potištěnou stranou nahoru. Pokud odesíláte jednostránkový fax, například fotografii, můžete předlohu také vložit na skleněnou podložku potištěnou stranou dolů.



Poznámka Pokud odesíláte vícestránkový fax, musíte vložit předlohy do zásobníku podavače dokumentů. Vícestránkové dokumenty nelze faxovat ze skleněné podložky.

-
2. V oblasti Fax stiskněte tlačítko **Nabídka**.
Zobrazí se výzva **Zadejte číslo**.
 3. Zadejte číslo faxu pomocí klávesnice, nebo stisknutím tlačítka **Rychlá volba** nebo jednodotekového tlačítka rychlé volby zvolte rychlou volbu, případně stisknutím tlačítka **Opakovaná volba/pauza** znovu vytočte naposledy volané číslo.

4. V oblasti Fax stiskněte opakovaně tlačítko **Nabídka**, dokud se nezobrazí položka **Rozlišení**.
5. Stisknutím tlačítka ► vyberte nastavení rozlišení a pak stiskněte tlačítko **OK**.
6. Stiskněte tlačítko **Faxovat černobíle**.
 - **Pokud zařízení zjistí, že v automatickém podavači dokumentů je vložena předloha**, zařízení HP All-in-One odešle dokument na zadané číslo.
 - **Pokud zařízení nezjistí předlohu v automatickém podavači dokumentů**, zobrazí se výzva **Fax z plochy?**. Zkontrolujte, zda je předloha vložena na skleněnou podložku, a pak stisknutím tlačítka **1** zvolte možnost **ano**.

Příčina: Přijímající fax má poruchu.

Řešení: Chcete-li to ověřit, zavolejte na faxové číslo z telefonu a poslechněte si faxové tóny. Pokud faxové tóny nejsou slyšet, přijímající fax je zřejmě vypnutý nebo odpojený nebo může na telefonní lince příjemce rušit služba hlasové pošty. Můžete také požádat příjemce, aby zkontroloval, zda jeho faxový přístroj nemá poruchu.

Příčina: Možnost **Rychlost faxu** je nastavena na nízkou rychlost přenosu.

Řešení: Zkontrolujte, zda je možnost **Rychlost faxu** nastavena na hodnotu **Rychlá** nebo **Medium (Střední)**.

Postup pro nastavení rychlosti faxu z ovládacího panelu

1. Stiskněte tlačítko **Nastavení**.
2. Stiskněte tlačítko **5** a pak tlačítko **7**.
Vyberete tak možnost **Upřesnit nastavení faxu** a potom možnost **Rychlost faxu**.
3. Stisknutím tlačítka ► vyberte jedno z následujících nastavení a potom stiskněte tlačítko **OK**.

Nastavení rychlosti faxu	Rychlost faxu
Rychlá	v.34 (33 600 baudů)
Medium (Střední)	v.17 (14 400 baudů)
Pomalá	v.29 (9 600 baudů)

Zařízení HP All-in-One nemůže faxy přijímat, může je ale odesílat

Příčina: Zařízení HP All-in-One není správně nastaveno pro faxování.

Řešení: Podle pokynů správně nastavte zařízení HP All-in-One pro faxování na základě zařízení a služeb, které jsou připojeny ke stejné telefonní lince jako zařízení HP All-in-One. Potom spuštěním testu faxu zkontrolujte stav zařízení HP All-in-One a ověřte, zda je správně nastaveno. Další informace naleznete v [Nastavení zařízení HP All-in-One pro faxování](#).

Zařízení HP All-in-One vytiskne protokol s výsledky testu. Jestliže test neproběhne úspěšně, zkontrolujte informace v tomto protokolu, které vám pomohou problém vyřešit.


Testování nastavení faxu z ovládacího panelu

1. Nastavte zařízení HP All-in-One pro faxování podle konkrétních pokynů pro nastavení doma nebo v kanceláři.
2. Před spuštěním testu nainstalujte tiskové kazety a vložte do vstupního zásobníku papír plného formátu.
3. Stiskněte tlačítko **Nastavení**.
4. Stiskněte tlačítko **6**, potom stiskněte znovu tlačítko **6**.
Vyberete tak nabídku **Nástroje** a potom možnost **Spustit test faxu**.
Zařízení HP All-in-One zobrazí na displeji stav testu a vytiskne protokol.
5. Přečtěte si protokol.
 - Pokud test proběhl úspěšně a potíže s faxováním přetrvávají, zkontrolujte nastavení faxu uvedené v protokolu a ověřte jeho správnost. Žádné nebo nesprávné nastavení faxu může při faxování způsobit problémy.
 - Pokud při testu dojde k chybě, vyhledejte v protokolu informace o tom, jak potíže odstranit.
6. Po vyjmutí protokolu faxu ze zařízení HP All-in-One stiskněte tlačítko **OK**.
V případě potřeby potíže odstraňte a test zopakujte.

Příčina: Funkce **Automatická odpověď** je vypnutá, to znamená, že zařízení HP All-in-One nebude odpovídat na příchozí volání. Při přijímání příchozích faxových volání musíte být osobně přítomni, jinak zařízení HP All-in-One příchozí faxové volání nepřijme.

Řešení: V závislosti na nastavení jednotlivých zařízení ve vaší kanceláři budete možná moci nastavit zařízení HP All-in-One na automatickou odpověď na příchozí volání. Doporučený režim odpovědi pro vaše nastavení viz [Volba vhodného režimu odpovědi pro nastavení](#).

Pokud musíte ponechat funkci **Automatická odpověď** vypnutou, budete muset přijmout fax stisknutím tlačítka **Faxovat černobíle** nebo **Faxovat barevně**.

 **Tip** Pokud nedosáhnete na ovládací panel zařízení HP All-in-One, vyčkejte několik sekund a potom na svém telefonu postupně stiskněte tlačítka **1 2 3**. Pokud zařízení HP All-in-One nezahájí příjem faxu, počkejte několik sekund a znovu stiskněte tlačítka **1 2 3**. Když začne zařízení HP All-in-One fax přijímat, můžete telefon zavěsit.

Příčina: K příjmu služeb hlasové pošty se můžete přihlásit na stejném telefonním čísle, které používáte k faxování.

Řešení: U zařízení HP All-in-One nastavte ruční odpovídání na faxy. Pokud máte nastavenou službu hlasové pošty na stejném telefonním čísle, které používáte k faxování, nelze faxy přijímat automaticky. Všechny faxy je třeba přijmout ručně. To znamená, že při přijímání příchozích faxů musíte být osobně přítomni.

Více informací o nastavení zařízení HP All-in-One při současném používání služby hlasové pošty viz [Nastavení zařízení HP All-in-One pro faxování](#).

Příčina: Modem pro telefonické připojení počítače je připojen ke stejné telefonní lince jako zařízení HP All-in-One.

Řešení: Pokud je modem pro telefonické připojení počítače připojen ke stejné telefonní lince jako zařízení HP All-in-One, zkontrolujte, zda není software modemu nastaven na automatický příjem faxů. Modemy, které jsou nastaveny na automatický příjem faxů, přebírají telefonní linku a přijímají všechny příchozí faxy, čímž brání zařízení HP All-in-One v přijímání příchozích faxových volání.

Příčina: Pokud je na stejné telefonní lince jako zařízení HP All-in-One připojen záznamník, může docházet k těmto problémům:

- Odchozí zpráva může být příliš dlouhá nebo příliš hlasitá, takže zařízení HP All-in-One nedokáže rozpoznat faxové tóny. To může vést k odpojení volajícího faxu.
- Záznamník nemusí mít dostatečně dlouhý tichý interval po přehrání odchozí zprávy, takže zařízení HP All-in-One nedokáže detekovat faxové tóny. Tento problém je častější u digitálních záznamníků.

Řešení: Pokud záznamník používáte na stejné telefonní lince jako HP All-in-One, proveďte následující akce:

- Odpojte záznamník a zkuste přijmout fax. Pokud faxování bez záznamníku proběhne úspěšně, byl problém zřejmě způsoben záznamníkem.
- Znovu připojte záznamník a nahrajte odchozí zprávu. Nahrajte zprávu dlouhou přibližně 10 sekund. Při nahrávání zprávy hovořte pomalu a ne příliš hlasitě. Na konci hlasové zprávy nechte alespoň pětisekundovou pauzu. V době nahrávání této pauzy by neměl být v pozadí hluk. Opakujte pokus o přijetí faxu.

Příčina: Záznamník není správně nastaven pro použití se zařízením HP All-in-One.

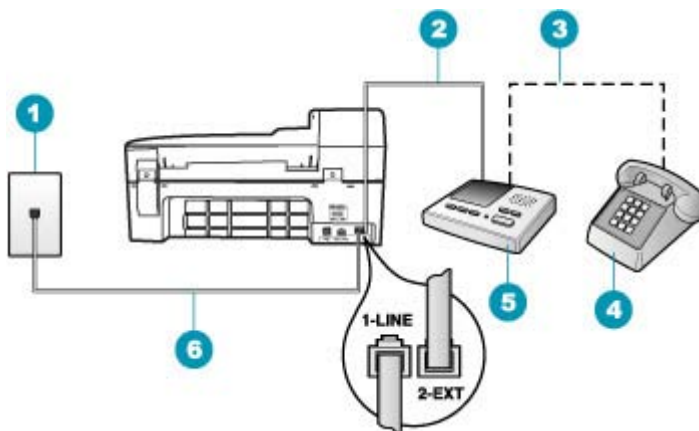
Řešení:



Poznámka Toto možné řešení se týká pouze zemí, ve kterých je v krabici se zařízením HP All-in-One přibalen dvouvodičový telefonní kabel. K těmto zemím patří: Argentina, Austrálie, Brazílie, Čína, Filipíny, Chile, Indonésie, Irsko, Japonsko, Kanada, Kolumbie, Korea, země Latinské Ameriky, Malajsie, Mexiko, Polsko, Portugalsko, Rusko, Řecko, Saudská Arábie, Singapur, Španělsko, Tchaj-wan, Thajsko, USA, Venezuela a Vietnam.

Pokud je záznamník připojen na stejné telefonní lince, která je používána pro faxování, je třeba připojit záznamník přímo k zařízení HP All-in-One, a to pomocí portu označeného 2-EXT, jak je znázorněno na následujícím obrázku. Bude také třeba

nastavit správný počet zazvonění před odpovědí, pro záznamník i pro zařízení HP All-in-One.



1	Telefonní zásuvka ve zdi
2	Připojte do portu IN na záznamníku
3	Připojte do portu OUT na záznamníku
4	Telefon (volitelný)
5	Záznamník
6	Použijte telefonní kabel, který je dodáván v balení společně se zařízením HP All-in-One

Zkontrolujte, zda je zařízení HP All-in-One nastaveno na automatický příjem faxů a zda je správně nastavena hodnota **Zvon. před odpov.**. Počet zazvonění do odpovědi zařízení HP All-in-One by měl být vyšší než počet zazvonění před odpovědí záznamníku. Nastavte záznamník na malý počet zazvonění a zařízení HP All-in-One na odpověď po maximálním počtu zazvonění podporovaný tímto zařízením. (Maximální počet zazvonění se liší v závislosti na zemi nebo oblasti.) Při tomto nastavení odpoví záznamník na volání a zařízení HP All-in-One bude sledovat linku. Pokud zařízení HP All-in-One rozpozná faxové tóny, přijme zařízení HP All-in-One fax. Pokud je volání hlasové, zaznamená záznamník příchozí zprávu.

Postup pro nastavení počtu zazvonění před odpovědí z ovládacího panelu


1. Stiskněte tlačítko **Nastavení**.
2. Stiskněte tlačítko **4** a potom tlačítko **3**.
Vyberete tak možnost **Základní nastavení faxu** a potom možnost **Zvon. před odpov.**
3. Pomocí klávesnice zadejte odpovídající počet vyzvánění nebo počet vyzvánění změňte tlačítkem ◀ nebo ▶.
4. Vybrané nastavení potvrďte stisknutím tlačítka **OK**.

Nastavení režimu odpovědi

1. Stisknete tlačítko **Nastavení**.
2. Stisknete tlačítko **4** a potom tlačítko **2**.
Vyberete tak možnost **Základní nastavení faxu** a potom možnost **Zvon. před odpov.**.
3. Pomocí klávesnice zadejte odpovídající počet vyzvánění nebo počet vyzvánění změňte tlačítkem ◀ nebo ▶.
4. Vybrané nastavení potvrďte stisknutím tlačítka **OK**.

Příčina: Pro faxové telefonní číslo máte zvláštní vyzvánění (používáte službu rozlišovacího vyzvánění poskytovanou telefonní společností) a nastavení **Odpověď na typ zvonění** na zařízení HP All-in-One mu neodpovídá.

Řešení: Pokud používáte zvláštní vyzvánění pro faxové telefonní číslo (používáte službu rozlišovacího vyzvánění poskytovanou telefonní společností), zkontrolujte, zda je možnost **Odpověď na typ zvonění** v zařízení HP All-in-One nastavena odpovídajícím způsobem. Jestliže například telefonní společnost přiřadila vašemu číslu dvojitě vyzvánění, zkontrolujte, zda je v nastavení **Odpověď na typ zvonění** vybrána hodnota **Dvojitá zvonění**.

 **Poznámka** Zařízení HP All-in-One nedokáže některé typy zvonění rozpoznat, například zvonění střídající krátká a dlouhá zazvonění. Jestliže zvonění tohoto typu způsobuje problémy, požádejte telefonní společnost o přiřazení zvonění se stejnou délkou.

Jestliže nepoužíváte službu rozlišovacího vyzvánění, zkontrolujte, zda je v nastavení **Odpověď na typ zvonění** zařízení HP All-in-One vybrána hodnota **Všechna zvonění**.

Postup pro změnu rozlišovacího vyzvánění pomocí ovládacího panelu

1. Ověřte, že je zařízení HP All-in-One nastaveno tak, aby na faxová volání odpovídalo automaticky.
2. Stisknete tlačítko **Nastavení**.
3. Stisknete tlačítko **5** a pak tlačítko **1**.
Vyberete tak možnost **Upřesnit nastavení faxu** a potom možnost **Odpověď na typ zvonění**.
4. Stisknutím tlačítka ▶ zvolte požadovanou volbu a pak stisknete tlačítko **OK**.
Pokud telefon zazvoní s typem zvonění přiřazeným k faxové lince, zařízení HP All-in-One odpoví na volání a pak přijme fax.

Příčina: Nastavení **Odpověď na typ zvonění** není nastaveno na hodnotu **Všechna zvonění** (a nepoužíváte službu rozlišovacího vyzvánění).

Řešení: Jestliže nepoužíváte službu rozlišovacího vyzvánění, zkontrolujte, zda je v nastavení **Odpověď na typ zvonění** zařízení HP All-in-One vybrána hodnota **Všechna zvonění**.

Příčina: Úroveň signálu faxu nemusí být dostatečně vysoká, což může vést k potížím s přijímáním faxů.

Řešení: Jestliže zařízení HP All-in-One sdílí stejnou telefonní linku s ostatními typy telefonních zařízení, například se záznamníkem, modemem pro telefonické připojení počítače nebo s telefonní ústřednou s více porty, může být úroveň intenzity faxového signálu snížena. Úroveň intenzity signálu může být také snížena použitím rozbočovače nebo připojením přídatných kabelů pro prodloužení vzdálenosti telefonu. Snížení intenzity faxového signálu může způsobit problémy během příjmu faxu.

- Pokud používáte rozbočovač nebo prodlužovací kabely, odpojte je a připojte zařízení HP All-in-One přímo k telefonické zásuvce.
- Pokud chcete zjistit, zda je příčinou problémů jiné zařízení, odpojte od telefonní linky vše kromě zařízení HP All-in-One a zkuste přijmout fax. Jestliže můžete bez ostatních zařízení úspěšně přijímat faxy, je příčinou problému některé z těchto jiných zařízení. Přidávejte postupně zpět jednotlivá zařízení a pokaždé znovu přijímat fax, dokud nezjistíte, které zařízení problém způsobuje.

Příčina: Paměť zařízení HP All-in-One je plná.

Řešení: Pokud je funkce **Záložní příjem faxu** zapnutá a v zařízení HP All-in-One dojde k chybě, paměť se může zaplnit faxy, které nebyly dosud vytištěny, a zařízení HP All-in-One přestane odpovídat na volání. Pokud došlo k chybě, která zabraňuje zařízení HP All-in-One v tisku faxů, na displeji zjistíte, o kterou chybu jde. Zkontrolujte také výskyt následujících problémů:

- Zařízení HP All-in-One není správně nastaveno na faxování. Další informace naleznete v [Nastavení zařízení HP All-in-One pro faxování](#).
- Ve vstupním zásobníku není vložen papír.
- Došlo k uvíznutí papíru.
- Jsou otevřena dvířka pro přístup k držáku tiskových kazet. Zavřete dvířka pro přístup k držáku tiskových kazet, jak je zobrazeno níže:



- Držák tiskových kazet je zablokovan. Vypněte zařízení HP All-in-One, z části s tiskovými kazetami odstraňte všechny předměty, které blokují držák tiskových kazet (včetně balicích materiálů), a potom zařízení HP All-in-One znovu zapněte.

Vyřešte všechny nalezené potíže. Zařízení HP All-in-One automaticky zahájí tisk všech nevytištěných faxů uložených v paměti. Paměť lze vyprázdnit také smazáním uložených faxů vypnutím zařízení HP All-in-One.

Příčina: Došlo k chybě, která zařízení HP All-in-One brání v příjmu faxů, a možnost **Záložní příjem faxu** je nastavena na hodnotu **Vypnuto**.

Řešení: Zkontrolujte výskyt následujících problémů:

- Zařízení HP All-in-One je vypnuté. Stisknutím tlačítka Napájení zapněte zařízení.
- Zařízení HP All-in-One není správně nastaveno na faxování. Další informace naleznete v [Nastavení zařízení HP All-in-One pro faxování](#).
- Ve vstupním zásobníku není vložen papír.
- Došlo k uvíznutí papíru.
- Jsou otevřena dvířka pro přístup k držáku tiskových kazet. Zavřete přístupová dvířka tiskové kazety.
- Držák tiskových kazet je zablokovan. Vypněte zařízení HP All-in-One, z části s tiskovými kazetami odstraňte všechny předměty, které blokují držák tiskových kazet (včetně balicích materiálů), a potom zařízení HP All-in-One znovu zapněte.



Poznámka Pokud vypnete zařízení HP All-in-One a funkci **Záložní příjem faxu** přitom necháte zapnutou, vymažou se všechny faxy uložené v paměti, včetně všech případných nevytištěných faxů, které byly přijaty během výskytu chyby u zařízení HP All-in-One. V takovém případě je nutné požádat odesílatele o nové zaslání všech nevytištěných faxů. Chcete-li vytvořit seznam přijatých faxů, vytiskněte **Protokol faxu**. Při vypnutí zařízení HP All-in-One nebude smazán **Protokol faxu**.

Po odstranění všech zjištěných problémů může zařízení HP All-in-One začít odpovídat na příchozí faxová volání.

Zařízení HP All-in-One má problémy s ručním přijímáním faxů

Příčina: Do zásobníku podavače dokumentů jsou založeny dokumenty.


Řešení: Pokud jsou do zásobníku podavače dokumentů vloženy dokumenty, nelze v zařízení HP All-in-One přijmout fax ručně. Zařízení HP All-in-One se naopak pokusí odeslat dokumenty založené do podavače dokumentů. Před ručním příjmem faxů vyjměte všechny předlohy.

Můžete se také obrátit na odesílatele a ověřit, zda jsou dokumenty založeny do odesílajícího faxového přístroje.

Příčina: Hodnota nastavení **Rychlost faxu** je pravděpodobně příliš vysoká.

Řešení: Nastavte možnost **Rychlost faxu** na hodnotu **Medium (Střední)** nebo **Pomalá** a potom požádejte odesílatele o nové odeslání faxu.

Postup pro nastavení rychlosti faxu z ovládacího panelu

1. Stiskněte tlačítko **Nastavení**.
2. Stiskněte tlačítko **5** a pak tlačítko **7**.
Vyberete tak možnost **Upřesnit nastavení faxu** a potom možnost **Rychlost faxu**.
3. Stisknutím tlačítka  vyberte jedno z následujících nastavení a potom stiskněte tlačítko **OK**.

Nastavení rychlosti faxu	Rychlost faxu
Rychlá	v.34 (33 600 baudů)
Medium (Střední)	v.17 (14 400 baudů)
Pomalá	v.29 (9 600 baudů)

Příčina: Na displeji se zobrazí chybová zpráva nebo jiná výzva.

Řešení: Zkontrolujte, zda není na displeji zobrazena chybová zpráva nebo výzva s informacemi o problému a možnostech jeho řešení. Pokud je na displeji zobrazena chybová zpráva nebo výzva, zařízení HP All-in-One nepřijme fax ručně, dokud nebude chyba odstraněna a zpráva nezmizí.


Pokud zařízení HP All-in-One zobrazí zprávu o nastavení, měli byste být schopni vymazat zprávu stisknutím tlačítka **OK** a pokračovat v tisku. Další informace ohledně zpráv o nastavení naleznete v části [Vyžadováno zarovnání nebo neúspěšné zarovnání](#).

Více informací o dalších chybách naleznete v části [Chyby](#).

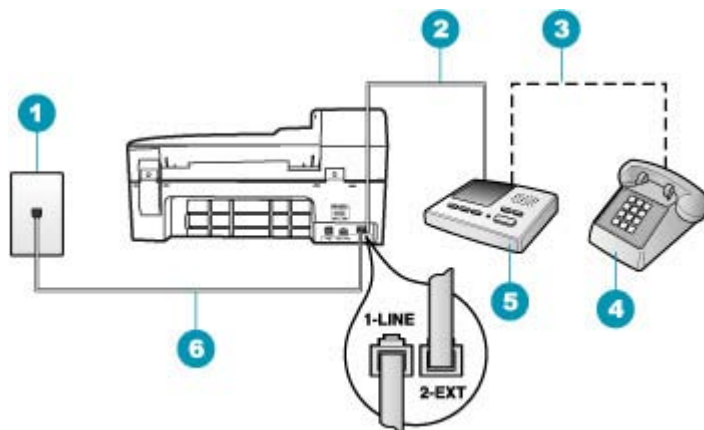
Faxové tóny se nahrávají na záznamník

Příčina: Záznamník není správně nastaven v kombinaci se zařízením HP All-in-One nebo není správně zvoleno nastavení **Zvon. před odpov..**

Řešení:

 **Poznámka** Toto možné řešení se týká pouze zemí, ve kterých je v krabici se zařízením HP All-in-One přibalen dvou vodičový telefonní kabel. K těmto zemím patří: Argentina, Austrálie, Brazílie, Čína, Filipíny, Chile, Indie, Indonésie, Irsko, Japonsko, Kanada, Kolumbie, Korea, země Latinské Ameriky, Malajsie, Mexiko, Polsko, Portugalsko, Rusko, Řecko, Saudská Arábie, Singapur, Španělsko, Tchaj-wan, Thajsko, USA, Venezuela a Vietnam.

Pokud je záznamník připojen na stejné telefonní lince, která je používána pro faxování, je třeba připojit záznamník přímo k zařízení HP All-in-One, a to pomocí portu označeného 2-EXT, jak je znázorněno na následujícím obrázku.



1	Telefonní zásuvka ve zdi
2	Připojte do portu IN na záznamníku
3	Připojte do portu OUT na záznamníku
4	Telefon (volitelný)
5	Záznamník
6	Použijte telefonní kabel, který je dodáván v balení společně se zařízením HP All-in-One

Zkontrolujte, zda je zařízení HP All-in-One nastaveno na automatický příjem faxů a zda je správně nastavena hodnota **Zvon. před odpov.** Počet zazvonění do odpovědi zařízení HP All-in-One by měl být vyšší než počet zazvonění před odpovědí záznamníku. Pokud jsou záznamník i zařízení HP All-in-One nastaveny na stejný počet zazvonění před odpovědí, odpoví na volání obě zařízení a faxové tóny se nahrají na záznamník.

Nastavte záznamník na malý počet zazvonění a zařízení HP All-in-One na odpověď po maximálním podporovaném počtu zazvonění. (Maximální počet zazvonění se liší v závislosti na zemi nebo oblasti.) Při tomto nastavení odpoví záznamník na volání a zařízení HP All-in-One bude sledovat linku. Pokud zařízení HP All-in-One rozpozná faxové tóny, přijme zařízení HP All-in-One fax. Pokud je volání hlasové, zaznamená záznamník příchozí zprávu.

Nastavení režimu odpovědi

1. Stiskněte tlačítko **Nastavení**.
2. Stiskněte tlačítko **4** a potom tlačítko **2**.
Vyberete tak možnost **Základní nastavení faxu** a potom možnost **Zvon. před odpov.**

3. Pomocí klávesnice zadejte odpovídající počet vyzvánění nebo počet vyzvánění změňte tlačítkem ◀ nebo ▶.
4. Vybrané nastavení potvrďte stisknutím tlačítka **OK**.

Postup pro nastavení počtu zazvonění před odpovědí z ovládacího panelu

1. Stiskněte tlačítko **Nastavení**.
2. Stiskněte tlačítko **4** a potom tlačítko **3**.
Vyberete tak možnost **Základní nastavení faxu** a potom možnost **Zvon. před odpov.**
3. Pomocí klávesnice zadejte odpovídající počet vyzvánění nebo počet vyzvánění změňte tlačítkem ◀ nebo ▶.
4. Vybrané nastavení potvrďte stisknutím tlačítka **OK**.

Příčina: Zařízení HP All-in-One je nastaveno na ruční příjem faxů, to znamená, že zařízení HP All-in-One nebude odpovídat na příchozí volání. Musíte být schopni odpovědět osobně na příchozí faxová volání, nebo zařízení HP All-in-One nepřijme fax a záznamník nahraje faxové tóny.

Řešení: Zapnutím funkce **Automatická odpověď** nastavíte zařízení HP All-in-One na automatické odpovídání na příchozí volání. Pokud je funkce vypnuta, zařízení HP All-in-One nebude sledovat příchozí volání ani přijímat faxy. V takovém případě záznamník odpoví na faxové volání a nahraje faxové tóny.

Více informací o nastavení zařízení HP All-in-One při současném používání záznamníku viz [Nastavení zařízení HP All-in-One pro faxování](#).

Zařízení HP All-in-One neodpovídá na příchozí faxová volání


Příčina: Zařízení HP All-in-One je vypnuté.

Řešení: Podívejte se na displej zařízení HP All-in-One. Pokud je displej prázdný a tlačítko Napájení nesvítí, je zařízení HP All-in-One vypnuto. Zkontrolujte, zda je napájecí kabel dobře připojený k zařízení HP All-in-One a současně je zapojený do sítě. Stisknutím tlačítka Napájení zapnete zařízení HP All-in-One.

Příčina: Funkce **Automatická odpověď** je vypnutá, to znamená, že zařízení HP All-in-One nebude odpovídat na příchozí volání. Při přijímání příchozích faxových volání musíte být osobně přítomni, jinak zařízení HP All-in-One příchozí faxové volání nepřijme.


Řešení: V závislosti na nastavení jednotlivých zařízení ve vaší kanceláři budete možná moci nastavit zařízení HP All-in-One na automatickou odpověď na příchozí volání. Doporučený režim odpovědi pro vaše nastavení viz [Volba vhodného režimu odpovědi pro nastavení](#).

Pokud musíte ponechat funkci **Automatická odpověď** vypnutou, budete muset přijmout fax stisknutím tlačítka **Faxovat černobíle** nebo **Faxovat barevně**.

 **Tip** Pokud nedosáhnete na ovládací panel zařízení HP All-in-One, vyčkejte několik sekund a potom na svém telefonu postupně stiskněte tlačítka **1 2 3**. Pokud zařízení HP All-in-One nezahájí příjem faxu, počkejte několik sekund a znovu stiskněte tlačítka **1 2 3**. Když začne zařízení HP All-in-One fax přijímat, můžete telefon zavěsit.


Příčina: Pro faxové telefonní číslo máte zvláštní vyzvánění (používáte službu rozlišovacího vyzvánění poskytovanou telefonní společností) a nastavení **Odpověď na typ zvonění** na zařízení HP All-in-One mu neodpovídá.

Řešení: Pokud používáte zvláštní vyzvánění pro faxové telefonní číslo (používáte službu rozlišovacího vyzvánění poskytovanou telefonní společností), zkontrolujte, zda je funkce **Odpověď na typ zvonění** v zařízení HP All-in-One nastavena odpovídajícím způsobem. Jestliže například telefonní společnost přiřadila vašemu číslu dvojitě vyzvánění, zkontrolujte, zda je v nastavení **Odpověď na typ zvonění** vybrána hodnota **Dvojitá zvonění**.

 **Poznámka** Zařízení HP All-in-One nedokáže některé typy zvonění rozpoznat, například zvonění střídající krátká a dlouhá zazvonění. Jestliže zvonění tohoto typu způsobuje problémy, požádejte telefonní společnost o přiřazení zvonění se stejnou délkou.

Jestliže nepoužíváte službu rozlišovacího vyzvánění, zkontrolujte, zda je funkce **Odpověď na typ zvonění** zařízení HP All-in-One nastavena na hodnotu **Všechna zvonění**.

Postup pro změnu rozlišovacího vyzvánění pomocí ovládacího panelu

1. Ověřte, že je zařízení HP All-in-One nastaveno tak, aby na faxová volání odpovídalo automaticky.
2. Stiskněte tlačítko **Nastavení**.
3. Stiskněte tlačítko **5** a pak tlačítko **1**.
Vyberete tak možnost **Upřesnit nastavení faxu** a potom možnost **Odpověď na typ zvonění**.
4. Stisknutím tlačítka  zvolte požadovanou volbu a pak stiskněte tlačítko **OK**.
Pokud telefon zazvoní s typem zvonění přiřazeným k faxové lince, zařízení HP All-in-One odpoví na volání a pak přijme fax.

Příčina: Funkce **Odpověď na typ zvonění** není nastavena na hodnotu **Všechna zvonění** (a nepoužíváte službu rozlišovacího vyzvánění).

Řešení: Jestliže nepoužíváte službu rozlišovacího vyzvánění, zkontrolujte, zda je funkce **Odpověď na typ zvonění** zařízení HP All-in-One nastavena na hodnotu **Všechna zvonění**.

Příčina: Paměť zařízení HP All-in-One je plná.

Řešení: Pokud je paměť zaplněna faxy, které dosud nebyly vytištěny, přestane zařízení HP All-in-One odpovídat na volání. Pokud došlo k chybě, která zabraňuje

zařízení HP All-in-One v tisku faxů, na displeji zjistíte, o kterou chybu jde. Zkontrolujte také výskyt následujících problémů:

- Zařízení HP All-in-One není správně nastaveno na faxování. Další informace naleznete v [Nastavení zařízení HP All-in-One pro faxování](#).
- Ve vstupním zásobníku není vložen papír.
- Došlo k uvíznutí papíru.
- Jsou otevřena dvířka pro přístup k držáku tiskových kazet. Zavřete dvířka pro přístup k držáku tiskových kazet, jak je zobrazeno níže:



- Držák tiskových kazet je zablokovaný. Vypněte zařízení HP All-in-One, z části s tiskovými kazetami odstraňte všechny předměty, které blokují držák tiskových kazet (včetně balicích materiálů), a potom zařízení HP All-in-One znovu zapněte.



Poznámka Pokud vypnete zařízení HP All-in-One a funkci **Záložní příjem faxu** přitom necháte zapnutou, vymažou se všechny faxy uložené v paměti, včetně všech případných nevytištěných faxů, které byly přijaty během výskytu chyby u zařízení HP All-in-One. V takovém případě je nutné požádat odesílatele o nové zaslání všech nevytištěných faxů. Chcete-li vytvořit seznam přijatých faxů, vytiskněte **Protokol faxu**. Při vypnutí zařízení HP All-in-One nebude smazán **Protokol faxu**.

Vyřešte všechny nalezené potíže. Paměť lze vyčistit vytisknutím nebo smazáním faxů uložených v paměti.


Postup pro tisk faxů uložených v paměti z ovládacího panelu

1. Zkontrolujte, zda je ve vstupním zásobníku vložen papír.
2. Stiskněte tlačítko **Nastavení**.

3. Stiskněte tlačítko **6** a potom tlačítko **5**.
Vyberete tak možnost **Nástroje** a potom možnost **Tisk faxů v paměti**.
Faxy se vytisknou v opačném pořadí, než v jakém byly přijaty. Naposledy přijatý fax se vytiskne první atd.
4. Pokud chcete zastavit opakovaný tisk faxů obsažených v paměti, stiskněte tlačítko **Storno**.

Odstranění všech faxů z paměti pomocí ovládacího panelu

- ▲ Vypněte zařízení HP All-in-One stisknutím tlačítka Napájení.
Po vypnutí zařízení HP All-in-One budou odstraněny všechny faxy uložené v paměti.

 **Poznámka** Všechny faxy uložené v paměti lze vymazat výběrem možnosti **Vymazat protokol faxu** v nabídce **Nástroje**. Chcete-li tento příkaz použít, stiskněte tlačítko **Nastavení**, tlačítko **6** a pak stiskněte tlačítko **7**.

Příčina: Došlo k chybě, která zařízení HP All-in-One brání v příjmu faxů, a možnost **Záložní příjem faxu** je nastavena na hodnotu **Vypnuto**.

Řešení: Zkontrolujte výskyt následujících problémů:

- Zařízení HP All-in-One je vypnuté. Stisknutím tlačítka Napájení zapnete zařízení.
- Zařízení HP All-in-One není správně nastaveno na faxování. Další informace naleznete v [Nastavení zařízení HP All-in-One pro faxování](#).
- Ve vstupním zásobníku není vložen papír.
- Došlo k uvíznutí papíru.
- Jsou otevřena dvířka pro přístup k držáku tiskových kazet. Zavřete přístupová dvířka tiskové kazety.
- Držák tiskových kazet je zablokován. Vypněte zařízení HP All-in-One, z části s tiskovými kazetami odstraňte všechny předměty, které blokují držák tiskových kazet (včetně balicích materiálů), a potom zařízení HP All-in-One znovu zapněte.

Po odstranění všech zjištěných problémů může zařízení HP All-in-One začít odpovídat na příchozí faxová volání.

Některé stránky přijatého faxu chybí

Příčina: Ve vstupním zásobníku není správně vložen papír.

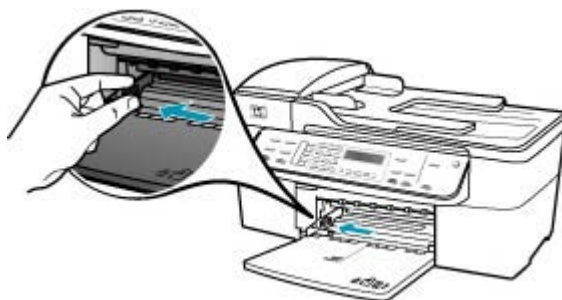
Řešení: Zkontrolujte, zda je správně vložen papír.

Vložení papíru maximální velikosti

- 1.** Vyjměte výstupní zásobník.



- 2.** Obrázek - Posunutí vodítka šířky papíru do krajní pozice



- 3.** Zarovnejte okraje papírů poklepáním balíku papírů o rovnou plochu a potom proveďte následující akce:
 - Zkontrolujte, zda papír není potrháný, zaprášený nebo zmačkaný a nemá zkroucené či ohnuté okraje.
 - Ujistěte se, že všechny papíry v balíku jsou stejného formátu a typu.

4. Balík papírů vložte do zásobníku kratší stranou dopředu a tiskovou stranou dolů. Zasuňte balík papírů až nadoraz.



△ **Upozornění** S vkládáním papíru do vstupního zásobníku vyčkejte, až bude zařízení HP All-in-One v klidu a nebude vydávat žádné zvukové signály. Pokud zařízení HP All-in-One právě provádí údržbu tiskových kazet nebo pokud je jinak zaneprázdněno, zarážka papíru uvnitř zařízení zřejmě nebude na správném místě. Mohlo by dojít k tomu, že byste papír zatlačili příliš dopředu, což by vedlo k vysouvání prázdných stránek ze zařízení HP All-in-One.

💡 **Tip** Používáte-li hlavičkový papír, zasuňte horní okraj stránky jako první. Potisková strana musí směřovat dolů. Další pokyny pro vkládání papírů plného formátu a hlavičkových papírů naleznete na obrázku vyrytém na základně vstupního zásobníku.

5. Posuňte vodítko šířky papíru směrem dovnitř, dokud se nezastaví o okraj papíru. Vstupní zásobník nepřepĺnujte. Zkontrolujte, zda svazek papírů ve vstupním zásobníku nepřesahuje zásobník ani horní okraj vodítka šířky papíru.




6. Vratte výstupní zásobník na místo.



7. Vysuňte podpěru výstupního zásobníku směrem k sobě.



 **Poznámka** Při použití papíru formátu Legal ponechte podpěru zásobníku zasunutou.

Pokud je zapnuta funkce **Záložní příjem faxu**, zařízení HP All-in-One může přijímaný fax ukládat do paměti. Po správném vložení papíru do vstupního zásobníku zařízení HP All-in-One automaticky zahájí tisk všech nevytištěných faxů uložených v paměti v pořadí, v jakém byly přijaty. Pokud není zapnuta funkce **Záložní příjem faxu** nebo pokud fax nebyl z nějakého důvodu uložen do paměti (došlo-li například k přeplnění paměti zařízení HP All-in-One), pravděpodobně se budete muset obrátit na odesílatele a požádat jej o opětovné odeslání faxu.

Příčina: Odesílající fax má poruchu.

Řešení: Zeptejte se odesílatele, kolik stránek poslal. Je možné, že odesílajícím faxem neprošly všechny stránky předlohy.

Faxy jsou přijaty, ale netisknou se

Příčina: V zařízení HP All-in-One uvízl nebo došel papír.

Řešení: Pokud je zapnuta funkce **Záložní příjem faxu**, zařízení HP All-in-One může přijímaný fax ukládat do paměti. Po odstranění uvízlého papíru nebo vložení papíru do vstupního zásobníku zařízení HP All-in-One automaticky zahájí tisk všech nevytištěných faxů uložených v paměti v pořadí, v jakém byly přijaty. Pokud není zapnuta funkce **Záložní příjem faxu** nebo pokud fax nebyl z nějakého důvodu uložen

do paměti (došlo-li například k přeplnění paměti zařízení HP All-in-One), požádejte odesílatele o opakované odeslání faxu.

Další informace o odstraňování uvíznutého papíru naleznete v části [Odstraňování uvíznutého papíru](#).

Příčina: Chyba v zařízení HP All-in-One je způsobena jiným procesem.

Řešení: Na displeji nebo v počítači zkontrolujte chybové hlášení s informacemi o problému a možnostech jeho řešení. Pokud došlo k chybě, zařízení HP All-in-One nevytiskne fax, dokud nebude chyba vyřešena.

Další informace o chybových zprávách naleznete v části [Chyby](#).

Příčina: V tiskových kazetách mohl dojít inkoust.


Řešení: Zkontrolujte odhadovanou hladinu zbývajících inkoustu v tiskových kazetách. Pokud je hladina inkoustu v tiskových kazetách nízká nebo pokud inkoust došel, bude zřejmě třeba vyměnit tiskové kazety.

Pokud v tiskových kazetách zbývá dostatek inkoustu, ale přesto dochází k problémům, vytiskněte protokol autotestu a z něj zjistěte, zda se jedná o problém s tiskovými kazetami. Pokud protokol autotestu uvádí problém, vyčistěte tiskové kazety. Pokud problém trvá, bude zřejmě třeba tiskové kazety vyměnit.

Další informace o tiskových kazetách naleznete v tématu [Odstraňování problémů s tiskovou kazetou](#).

Příčina: Držák tiskových kazet je zablokován.

Řešení: Vypněte zařízení HP All-in-One, z části s tiskovými kazetami odstraňte všechny předměty, které blokují držák tiskových kazet (včetně balicích materiálů), a potom zařízení HP All-in-One znovu zapněte.

 **Poznámka** Pokud vypnete zařízení HP All-in-One a funkci **Záložní příjem faxu** přitom necháte zapnutou, vymažou se všechny faxy uložené v paměti, včetně všech případných nevytištěných faxů, které byly přijaty během výskytu chyby u zařízení HP All-in-One. V takovém případě je nutné požádat odesílatele o nové zaslání všech nevytištěných faxů. Chcete-li vytvořit seznam přijatých faxů, vytiskněte **Protokol faxu**. Při vypnutí zařízení HP All-in-One nebude smazán **Protokol faxu**.

Části přijatého faxu jsou oříznuté

Příčina: Problém může být na straně odesílajícího faxu.

Řešení: Ověřte u odesílatele, zda nedošlo k potížím s odesílajícím faxovým přístrojem.

Příčina: Fax je vytvořen na větším formátu papíru, například Legal, a možnost **Automatické zmenšení** je vypnuta.

Řešení: Fax můžete vytisknout na papír formátu Legal nebo můžete nastavit funkci **Automatické zmenšení**, aby zmenšila obraz tak, aby se vešel na jednu stránku (pokud je to možné).

Tisk faxu na papír formátu Legal

1. Vložte do vstupního zásobníku papír formátu Legal.
2. Změňte formát papíru pro přijaté faxy na Legal.
3. Vypněte zařízení **Automatické zmenšení**.

Příčina: Vodítka šířky papíru nejsou správně umístěna.

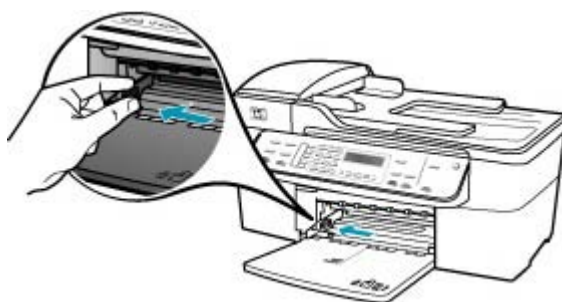
Řešení: Zkontrolujte, zda je správně vložen papír.

Vložení papíru maximální velikosti

1. Vyjměte výstupní zásobník.



2. Obrázek - Posunutí vodítka šířky papíru do krajní pozice



3. Zarovnejte okraje papírů poklepáním balíku papírů o rovnou plochu a potom proveďte následující akce:
 - Zkontrolujte, zda papír není potrháný, zaprášený nebo zmačkaný a nemá zkroucené či ohnuté okraje.
 - Ujistěte se, že všechny papíry v balíku jsou stejného formátu a typu.

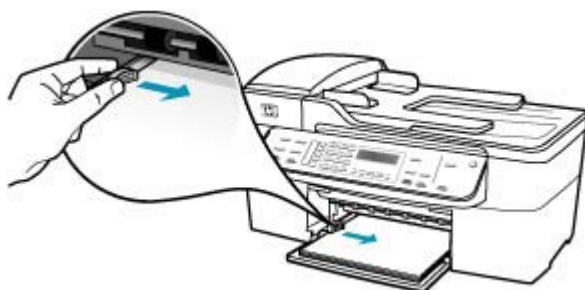
4. Balík papírů vložte do zásobníku kratší stranou dopředu a tiskovou stranou dolů. Zasuňte balík papírů až nadoraz.



△ **Upozornění** S vkládáním papíru do vstupního zásobníku vyčkejte, až bude zařízení HP All-in-One v klidu a nebude vydávat žádné zvukové signály. Pokud zařízení HP All-in-One právě provádí údržbu tiskových kazet nebo pokud je jinak zaneprázdněno, zarážka papíru uvnitř zařízení zřejmě nebude na správném místě. Mohlo by dojít k tomu, že byste papír zatlačili příliš dopředu, což by vedlo k vysouvání prázdných stránek ze zařízení HP All-in-One.

💡 **Tip** Používáte-li hlavičkový papír, zasuňte horní okraj stránky jako první. Potisková strana musí směřovat dolů. Další pokyny pro vkládání papírů plného formátu a hlavičkových papírů naleznete na obrázku vyrytém na základně vstupního zásobníku.

5. Posuňte vodítko šířky papíru směrem dovnitř, dokud se nezastaví o okraj papíru. Vstupní zásobník nepřepínajte. Zkontrolujte, zda svazek papírů ve vstupním zásobníku nepřesahuje zásobník ani horní okraj vodítka šířky papíru.




6. Vratte výstupní zásobník na místo.




7. Vysuňte podpěru výstupního zásobníku směrem k sobě.



 **Poznámka** Při použití papíru formátu Legal ponechte podpěru zásobníku zasunutou.

Příčina: Byl poslán fax ve formátu Legal obsahující jemné podrobnosti, například velký obrázek, a do vstupního zásobníku je vložen papír formátu Letter.

Řešení: Při zaslání faxu ve formátu Legal s jemnými podrobnostmi, jako je například velký obrázek, se zařízení HP All-in-One pokusí upravit velikost faxu na jednu stránku (pokud je zapnuto automatické zmenšení). Pokud je paměť plná, zařízení HP All-in-One ne vždy dokáže obrázek zmenšit. Obrázek bude oříznut a vytiskne se na druhou stránku. Můžete uvolnit paměť a požádat odesílatele, aby fax poslal znovu.

 **Poznámka** Vymazáním paměti se odstraní všechny uložené faxy, a to včetně těch, které dosud nebyly vytištěny. Je vhodné všechny faxy z paměti vytisknout, aby nedošlo ke ztrátě informací.


Postup pro tisk faxů uložených v paměti z ovládacího panelu

1. Zkontrolujte, zda je ve vstupním zásobníku vložen papír.
2. Stiskněte tlačítko **Nastavení**.

3. Stiskněte tlačítko **6** a potom tlačítko **5**.
Vyberete tak možnost **Nástroje** a potom možnost **Tisk faxů v paměti**.
Faxy se vytisknou v opačném pořadí, než v jakém byly přijaty. Naposledy přijatý fax se vytiskne první atd.
4. Pokud chcete zastavit opakovaný tisk faxů obsažených v paměti, stiskněte tlačítko **Storno**.

Odstranění všech faxů z paměti pomocí ovládacího panelu

- ▲ Vypněte zařízení HP All-in-One stisknutím tlačítka Napájení.
Po vypnutí zařízení HP All-in-One budou odstraněny všechny faxy uložené v paměti.

 **Poznámka** Všechny faxy uložené v paměti lze vymazat výběrem možnosti **Vymazat protokol faxu** v nabídce **Nástroje**. Chcete-li tento příkaz použít, stiskněte tlačítko **Nastavení**, tlačítko **6** a pak stiskněte tlačítko **7**.


Příčina: Papír vložený do vstupního zásobníku má jiný formát, než jaký je uveden v nastavení **Formát faxu**.

Řešení: Zkontrolujte, zda papír vložený do vstupního zásobníku odpovídá nastavení **Formát faxu**.

Počítač, ke kterému se má připojit zařízení, je vybaven pouze jedním telefonním portem

Příčina: Nastavuji zařízení HP All-in-One na lince určené pro hovory i faxy, která je sdílená s modemem pro telefonické připojení počítače, a počítač je vybaven pouze jedním telefonním portem.

Řešení:

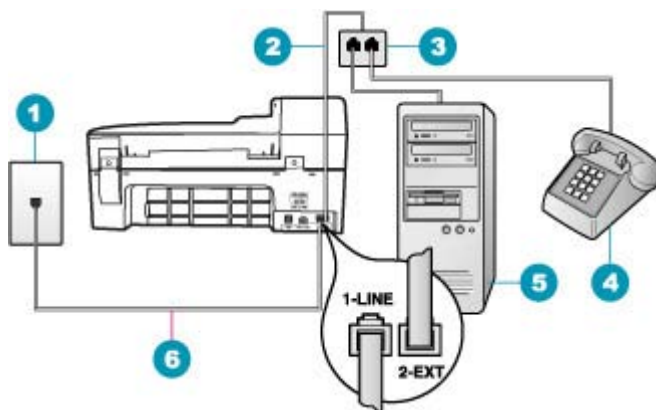
 **Poznámka** Toto možné řešení se týká pouze zemí, ve kterých je v krabici se zařízením HP All-in-One přibalen dvou vodičový telefonní kabel. K těmto zemím patří: Argentina, Austrálie, Brazílie, Čína, Filipíny, Chile, Indie, Indonésie, Irsko, Japonsko, Kanada, Kolumbie, Korea, země Latinské Ameriky, Malajsie, Mexiko, Polsko, Portugalsko, Rusko, Řecko, Saudská Arábie, Singapur, Španělsko, Tchaj-wan, Thajsko, USA, Venezuela a Vietnam.

Pokud má počítač pouze jeden telefonní port, bude nutné dokoupit paralelní rozbočovač (nazývaný také sdužovač), jak je znázorněno na následujícím obrázku. (Paralelní rozbočovač má jeden port RJ-11 na přední straně a dva porty RJ-11 na

zadní straně. Nepoužívejte rozbočovač se dvěma výstupy, sériový ani paralelní rozbočovač, který má na přední straně dva porty RJ-11 a na zadní straně zástrčku.)



Obrázek 11-1 Ukázka paralelního rozbočovače




Obrázek 11-2 Pohled zezadu na zařízení HP All-in-One


1	Telefonní zásuvka ve zdi
2	Telefonní kabel připojený k portu 2-EXT
3	Paralelní rozbočovač
4	Telefon (volitelný)
5	Počítač s modemem
6	Telefonní kabel dodaný v balení společně se zařízením HP All-in-One, připojený k portu 1-LINE

Nastavení zařízení HP All-in-One připojeného k počítači s jedním telefonním portem

1. Najděte telefonní kabel, který propojuje zadní část počítače (modem pro telefonické připojení počítače) a telefonní zásuvku. Vytáhněte kabel z telefonní zásuvky a zapojte jej do portu označeného 2-EXT na zadní straně zařízení HP All-in-One.
2. Jeden konec telefonního kabelu dodaného v krabici se zařízením HP All-in-One zapojte do telefonní zásuvky a druhý do konektoru označeného 1-LINE na zadní straně zařízení HP All-in-One.

 **Poznámka** Pokud pro připojení zařízení HP All-in-One k telefonní zásuvce ve zdi nepoužijete dodaný kabel, faxování nemusí probíhat úspěšně. Tento speciální telefonní kabel je odlišný od telefonních kabelů, kterými je pravděpodobně vybavena vaše domácnost nebo kancelář.

3. Vytáhněte bílou zástrčku z portu označeného 2-EXT na zadní straně zařízení HP All-in-One.
4. Zapojte jeden konec dalšího telefonního kabelu do portu označeného 2-EXT na zadní straně zařízení HP All-in-One. Zapojte druhý konec tohoto telefonního kabelu do paralelního rozbočovače na straně s jediným telefonním portem.
5. Modem počítače odpojte od telefonní zásuvky ve zdi a připojte jej k paralelnímu rozbočovači na straně se dvěma telefonními porty.
6. Je-li software modemu nastaven na automatický příjem faxů do počítače, vypněte toto nastavení.


 **Poznámka** Jestliže nevypnete automatický příjem faxů v softwaru modemu, zařízení HP All-in-One nebude moci přijímat faxy.

7. (Volitelné) K dalšímu otevřenému telefonnímu portu na paralelním rozbočovači připojte telefon.
8. Nyní je třeba rozhodnout, zda bude zařízení HP All-in-One odpovídat na volání automaticky nebo manuálně:
 - Pokud nastavíte zařízení HP All-in-One, aby **automaticky** odpovídalo na volání, bude odpovídat na všechna příchozí volání a přijímat faxy. Zařízení HP All-in-One nebude v takovém případě schopné rozlišovat mezi faxem a hlasovým voláním. Pokud se domníváte, že se jedná o hlasové volání, musíte je přijmout předtím, než zařízení HP All-in-One volání přijme. Zapnutím funkce **Automatická odpověď** nastavíte zařízení HP All-in-One na automatické odpovídání na příchozí volání.
 - Pokud nastavíte zařízení HP All-in-One na **ruční** přijímání faxů, musíte být osobně přítomni, abyste odpověděli na příchozí faxová volání, jinak zařízení HP All-in-One nebude moci přijímat faxy. Vypnutím funkce **Automatická odpověď** nastavíte zařízení HP All-in-One na ruční odpovídání na příchozí volání.
9. Spustěte test faxu.

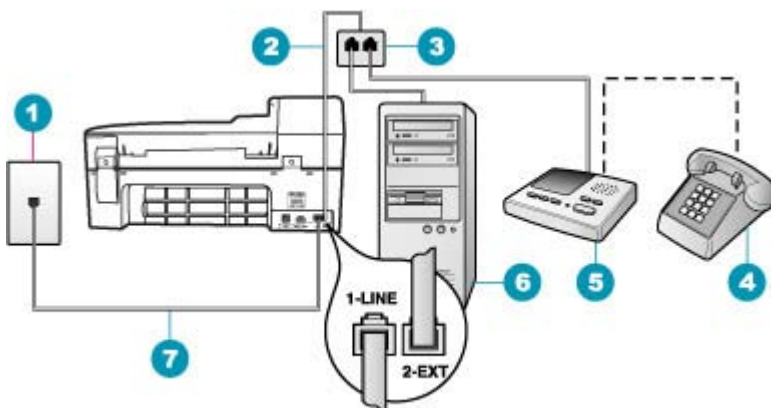
Pokud zvednete telefon dříve, než zařízení HP All-in-One odpoví na volání, a uslyšíte faxové tóny z odesílajícího faxového přístroje, bude zřejmě nutné odpovědět na faxové volání ručně.

Příčina: Nastavuji zařízení HP All-in-One na sdílené hlasové/faxové lince s modemem pro telefonické připojení počítače a záznamníkem, a počítač má jen jeden telefonní port.

Řešení:

 **Poznámka** Toto možné řešení se týká pouze zemí, ve kterých je v krabici se zařízením HP All-in-One přibalen dvou vodičový telefonní kabel. K těmto zemím patří: Argentina, Austrálie, Brazílie, Čína, Filipíny, Chile, Indie, Indonésie, Irsko, Japonsko, Kanada, Kolumbie, Korea, země Latinské Ameriky, Malajsie, Mexiko, Polsko, Portugalsko, Rusko, Řecko, Saudská Arábie, Singapur, Španělsko, Tchaj-wan, Thajsko, USA, Venezuela a Vietnam.

Pokud má počítač pouze jeden telefonní port, bude nutné dokoupit paralelní rozbočovač (nazývaný také sdružovač). (Paralelní rozbočovač má jeden port RJ-11 na přední straně a dva porty RJ-11 na zadní straně. Nepoužívejte rozbočovač se dvěma výstupy, sériový ani paralelní rozbočovač, který má na přední straně dva porty RJ-11 a na zadní straně zástrčku.)




Obrázek 11-3 Pohled zezadu na zařízení HP All-in-One


1	Telefonní zásuvka ve zdi
2	Telefonní kabel připojený k portu 2-EXT
3	Paralelní rozbočovač
4	Telefon (volitelný)
5	Záznamník
6	Počítač s modemem
7	Telefonní kabel dodaný v balení společně se zařízením HP All-in-One, připojený k portu 1-LINE

Nastavení zařízení HP All-in-One připojeného k počítači s jedním telefonním portem


1. Najděte telefonní kabel, který propojuje zadní část počítače (modem pro telefonické připojení počítače) a telefonní zásuvku. Vytáhněte kabel z telefonní zásuvky a zapojte jej do portu označeného 2-EXT na zadní straně zařízení HP All-in-One.
2. Jeden konec telefonního kabelu dodaného v krabici se zařízením HP All-in-One zapojte do telefonní zásuvky a druhý do konektoru označeného 1-LINE na zadní straně zařízení HP All-in-One.

 **Poznámka** Pokud pro připojení zařízení HP All-in-One k telefonní zásuvce ve zdi nepoužijete dodaný kabel, faxování nemusí probíhat úspěšně. Tento speciální telefonní kabel je odlišný od telefonních kabelů, kterými je pravděpodobně vybavena vaše domácnost nebo kancelář.

3. Vytáhněte bílou zástrčku z portu označeného 2-EXT na zadní straně zařízení HP All-in-One.
4. Zapojte jeden konec dalšího telefonního kabelu do portu označeného 2-EXT na zadní straně zařízení HP All-in-One. Zapojte druhý konec tohoto telefonního kabelu do paralelního rozbočovače na straně s jediným telefonním portem.
5. Modem počítače odpojte od telefonní zásuvky ve zdi a připojte jej k paralelnímu rozbočovači na straně se dvěma telefonními porty.
6. Záznamník připojte do jiného volného telefonního portu na paralelním rozbočovači.

 **Poznámka** Pokud záznamník tímto způsobem nepřipojíte, tóny z odesílajícího faxového zařízení se mohou na záznamník nahrát a zařízení HP All-in-One nebude moci přijímat faxy.

7. (Volitelné) Nemá-li telefonní záznamník vestavěný telefon, můžete jej připojit k zadní části záznamníku do portu OUT.
8. Je-li software modemu nastaven na automatický příjem faxů do počítače, vypněte toto nastavení.


 **Poznámka** Jestliže nevypnete automatický příjem faxů v softwaru modemu, zařízení HP All-in-One nebude moci přijímat faxy.

9. Zapněte nastavení **Automatická odpověď**.
10. Nastavte záznamník tak, aby odpovídal po nízkém počtu zazvonění.
11. V zařízení HP All-in-One změňte nastavení **Zvon. před odpov.** na maximální počet zazvonění, který toto zařízení podporuje. (Maximální počet zazvonění se v jednotlivých zemích a oblastech liší.)
12. Spusťte test faxu.

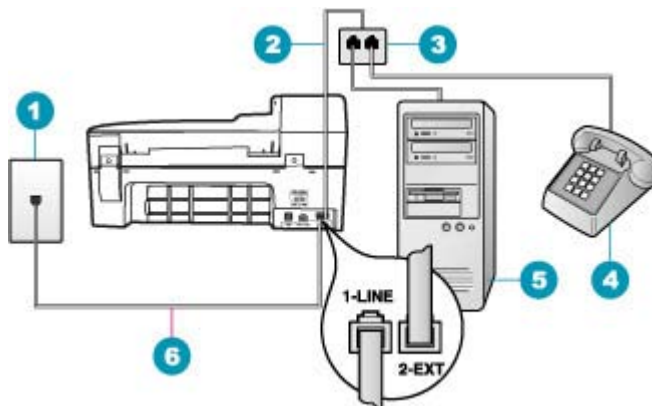
Po zazvonění telefonní záznamník odpoví po daném počtu zazvonění a přehraje nahraný pozdrav. Zařízení HP All-in-One během této doby sleduje volání, "poslouchá" faxové tóny. Pokud zařízení HP All-in-One rozpozná tóny příchozího faxu, vydá tóny přijetí faxu a přijme fax. Jestliže zařízení HP All-in-One nerozpozná žádné faxové tóny, ukončí sledování linky a záznamník bude moci nahrát hlasovou zprávu.

Příčina: Nastavuji zařízení HP All-in-One na sdílené hlasové/faxové lince s modemem pro telefonické připojení počítače a službou hlasové pošty, a počítač má jen jeden telefonní port.

Řešení:

 **Poznámka** Toto možné řešení se týká pouze zemí, ve kterých je v krabici se zařízením HP All-in-One přibalen dvou vodičový telefonní kabel. K těmto zemím patří: Argentina, Austrálie, Brazílie, Čína, Filipíny, Chile, Indie, Indonésie, Irsko, Japonsko, Kanada, Kolumbie, Korea, země Latinské Ameriky, Malajsie, Mexiko, Polsko, Portugalsko, Rusko, Řecko, Saudská Arábie, Singapur, Španělsko, Tchaj-wan, Thajsko, USA, Venezuela a Vietnam.

Pokud má počítač pouze jeden telefonní port, bude nutné dokoupit paralelní rozbočovač (nazývaný také sdružovač). (Paralelní rozbočovač má jeden port RJ-11 na přední straně a dva porty RJ-11 na zadní straně. Nepoužívejte rozbočovač se dvěma výstupy, sériový ani paralelní rozbočovač, který má na přední straně dva porty RJ-11 a na zadní straně zástrčku.)




Obrázek 11-4 Pohled zezadu na zařízení HP All-in-One


1	Telefonní zásuvka ve zdi
2	Telefonní kabel připojený k portu 2-EXT
3	Paralelní rozbočovač
4	Telefon (volitelný)
5	Počítač s modemem
6	Telefonní kabel dodaný v balení společně se zařízením HP All-in-One, připojený k portu 1-LINE

Nastavení zařízení HP All-in-One připojeného k počítači s jedním telefonním portem


1. Najděte telefonní kabel, který propojuje zadní část počítače (modem pro telefonické připojení počítače) a telefonní zásuvku. Vytáhněte kabel z telefonní zásuvky a zapojte jej do portu označeného 2-EXT na zadní straně zařízení HP All-in-One.
2. Jeden konec telefonního kabelu dodaného v krabici se zařízením HP All-in-One zapojte do telefonní zásuvky a druhý do konektoru označeného 1-LINE na zadní straně zařízení HP All-in-One.

 **Poznámka** Pokud pro připojení zařízení HP All-in-One k telefonní zásuvce ve zdi nepoužijete dodaný kabel, faxování nemusí probíhat úspěšně. Tento speciální telefonní kabel je odlišný od telefonních kabelů, kterými je pravděpodobně vybavena vaše domácnost nebo kancelář.

3. Vytáhněte bílou zástrčku z portu označeného 2-EXT na zadní straně zařízení HP All-in-One.
4. Zapojte jeden konec dalšího telefonního kabelu do portu označeného 2-EXT na zadní straně zařízení HP All-in-One. Zapojte druhý konec tohoto telefonního kabelu do paralelního rozbočovače na straně s jediným telefonním portem.
5. Modem počítače odpojte od telefonní zásuvky ve zdi a připojte jej k paralelnímu rozbočovači na straně se dvěma telefonními porty.
6. Záznamník připojte do jiného volného telefonního portu na paralelním rozbočovači.

 **Poznámka** Pokud záznamník tímto způsobem nepřipojíte, tóny z odesílajícího faxového zařízení se mohou na záznamník nahrát a zařízení HP All-in-One nebude moci přijímat faxy.

7. (Volitelné) Nemá-li telefonní záznamník vestavěný telefon, můžete jej připojit k zadní části záznamníku do portu OUT.
8. Je-li software modemu nastaven na automatický příjem faxů do počítače, vypněte toto nastavení.

 **Poznámka** Jestliže nevypnete automatický příjem faxů v softwaru modemu, zařízení HP All-in-One nebude moci přijímat faxy.


9. Zapněte nastavení **Automatická odpověď**.
10. Nastavte záznamník tak, aby odpovídal po nízkém počtu zazvonění.
11. V zařízení HP All-in-One změňte nastavení **Zvon. před odpov.** na maximální počet zazvonění, který toto zařízení podporuje. (Maximální počet zazvonění se v jednotlivých zemích a oblastech liší.)
12. Spusťte test faxu.

Po zazvonění telefonní záznamník odpoví po daném počtu zazvonění a přehraje nahraný pozdrav. Zařízení HP All-in-One během této doby sleduje volání, "poslouchá" faxové tóny. Pokud zařízení HP All-in-One rozpozná tóny příchozího faxu, vydá tóny přijetí faxu a přijme fax. Jestliže zařízení HP All-in-One nerozpozná žádné faxové tóny, ukončí sledování linky a záznamník bude moci nahrát hlasovou zprávu.

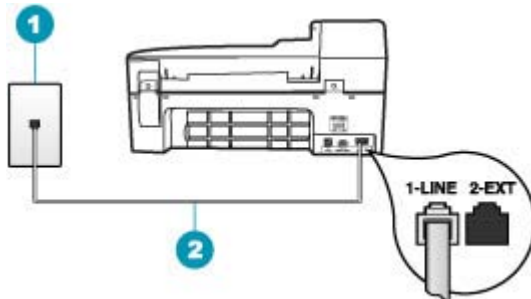
Na telefonní lince je od připojení zařízení HP All-in-One slyšet statický šum

Příčina: Zařízení HP All-in-One není správně nastaveno na faxování.

Řešení:

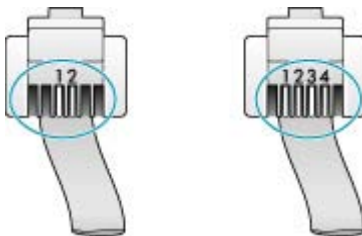
 **Poznámka** Toto možné řešení se týká pouze zemí, ve kterých je v krabici se zařízením HP All-in-One přibalen dvou vodičový telefonní kabel. K těmto zemím patří: Argentina, Austrálie, Brazílie, Čína, Filipíny, Chile, Indie, Indonésie, Irsko, Japonsko, Kanada, Kolumbie, Korea, země Latinské Ameriky, Malajsie, Mexiko, Polsko, Portugalsko, Rusko, Řecko, Saudská Arábie, Singapur, Španělsko, Tchaj-wan, Thajsko, USA, Venezuela a Vietnam.

Připojte zařízení HP All-in-One do funkční telefonní zásuvky ve zdi. Ověřte, zda jste použili telefonní kabel dodaný v krabici se zařízením HP All-in-One. Připojte dvou vodičový kabel k portu s označením 1-LINE na zadní straně zařízení HP All-in-One a do telefonní zásuvky ve zdi podle obrázku níže.



- | | |
|---|---|
| 1 | Telefonní zásuvka ve zdi |
| 2 | Použijte telefonní kabel, který je dodáván v balení společně se zařízením HP All-in-One |

Tento speciální dvou vodičový telefonní kabel se liší od běžnějších čtyř vodičových telefonních kabelů, které možná již máte ve vaší kanceláři. Prohlédněte si konec kabelu a porovnejte jej se dvěma typy kabelů na následujícím obrázku.



Pokud jste použili čtyř vodičový telefonní kabel, odpojte jej, vezměte dodaný dvou vodičový telefonní kabel a připojte tento kabel k portu s označením 1-LINE na zadní straně zařízení HP All-in-One.

Pokud bylo zařízení HP All-in-One dodáno s adaptérem pro dvou vodičový telefonní kabel, můžete zařízení použít i s čtyř vodičovým telefonním kabelem, např. v případě,

že je dvou vodičový telefonní kabel příliš krátký. Adaptér pro dvou vodičový telefonní kabel připojte do portu označeného 1-LINE na zadní straně zařízení HP All-in-One. Čtyřvodičový telefonní kabel zapojte do otevřeného portu na adaptéru a do telefonní zásuvky ve zdi. Další informace o používání adaptéru pro dvou vodičový telefonní kabel najdete v dokumentaci dodané s adaptérem.

Další informace o nastavení zařízení HP All-in-One naleznete v tištěné dokumentaci dodané se zařízením HP All-in-One.

Příčina: Mezi portem 1-LINE na zařízení HP All-in-One a zdi používáte rozbočovač telefonní linky.

Řešení: Kvalitu signálu na telefonní lince může ovlivňovat rozdělovač telefonní linky, který může způsobit vznik statického šumu. (Rozdělovač je zařízení se dvěma konektory, které se zapojuje do telefonní zásuvky ve zdi.) Zkuste rozdělovač odpojit a připojit zařízení HP All-in-One přímo do telefonní zásuvky ve zdi.

Příčina: Pro zařízení HP All-in-One nepoužíváte správnou uzeměnou elektrickou zásuvku.

Řešení: Zkuste zařízení zapojit do jiné elektrické zásuvky.

Selhal test faxu

Pokud jste se pokusili spustit test faxu z počítače a spuštění testu se nezdařilo, zařízení HP All-in-One je možná zaneprázdněno jinou úlohou nebo došlo k chybě, která brání spuštění testu faxu.

Kontrolované podmínky

- Zařízení HP All-in-One je správně nastaveno a připojeno k napájecímu zdroji a počítači. Další informace o nastavení zařízení HP All-in-One naleznete v Instalačním letáku dodaném se zařízením HP All-in-One.
- Zařízení HP All-in-One je zapnuté. Pokud je zařízení HP All-in-One vypnuté, zapněte je stisknutím tlačítka Napájení.
- Tiskové kazety jsou správně nainstalované, držák tiskových kazet není blokován a dvířka držáku tiskových kazet jsou zavřená.
- Zařízení HP All-in-One není v současné době zaneprázdněno jinou úlohou, jako je zarovnání tiskových kazet. Zkontrolujte displej. Pokud je zařízení HP All-in-One zaneprázdněno, počkejte, dokud nedokončí aktuální úlohu, a znovu spusťte test faxu.
- V zadní části zařízení HP All-in-One jsou k dispozici zadní dvířka pro čištění.
- Na displeji nejsou žádné chybové zprávy. Pokud je zobrazena chybová zpráva, odstraňte problém a znovu spusťte test faxu.

Pokud spustíte test faxu a zařízení HP All-in-One oznámí, že se test nezdařil, přečtěte si pozorně následující informace, abyste mohli rozhodnout, jak vyřešit jakékoli problémy s nastavením faxu. Různé části testu faxu se nemusí zdařit z různých důvodů.

Příčina: Selhal test hardwaru faxu.

Řešení:

Řešení

- Vypněte zařízení HP All-in-One stisknutím tlačítka Napájení, které se nachází na ovládacím panelu, a pak odpojte napájecí kabel ze zadní strany zařízení HP All-in-One. Po uplynutí několika sekund připojte napájecí kabel zpět a zapněte napájení. Znovu spusťte test. Pokud se test znovu nezdaří, projděte si další informace o odstraňování problémů v této části.



Poznámka V závislosti na tom, jak dlouho bylo zařízení HP All-in-One vypnuté, mohou být datum a čas smazány. Datum a čas můžete nastavit později, až opět zapojíte napájecí kabel.

- Pokuste se odeslat nebo přijmout testovací fax. Pokud odešlete nebo přijmete fax úspěšně, nemusí se dále vyskytovat žádný problém.

Po vyřešení všech problémů znovu spusťte test faxování a ujistěte se, že proběhne bez problémů a že je zařízení HP All-in-One připraveno k faxování. Pokud je **Test hardwaru faxu** stále neúspěšný a máte problémy s faxováním, obraťte se na technickou podporu HP. Přejděte na stránku www.hp.com/support. Pokud se zobrazí výzva, zvolte zemi nebo oblast a potom klepnutím na položku **Kontaktovat HP** zobrazíte informace o získání technické podpory.

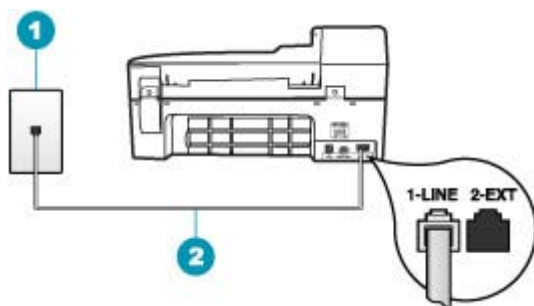
Příčina: Došlo k selhání testu Připojení faxu k aktivní telefonní zásuvce.

Řešení:

Řešení

- Zkontrolujte propojení mezi telefonní zásuvkou ve zdi a zařízením HP All-in-One a zajistěte, že telefonní kabel bude spolehlivě připojen.
- Ujistěte se, že používáte telefonní kabel dodaný se zařízením HP All-in-One. Pokud k propojení telefonní zásuvky ve zdi a zařízením HP All-in-One nepoužijete dodaný telefonní kabel, nebude zřejmě možné odesílat a přijímat faxy. Po připojení telefonního kabelu dodaného se zařízením HP All-in-One znovu spusťte test faxu.
- Ověřte, že je zařízení HP All-in-One správně připojeno do telefonní zásuvky ve zdi. Jeden konec telefonního kabelu dodaného v krabici se zařízením HP All-in-One zapojte do telefonní zásuvky a druhý do konektoru označeného 1-

LINE na zadní straně zařízení HP All-in-One. Další informace naleznete v [Nastavení zařízení HP All-in-One pro faxování](#).



1	Telefonní zásuvka ve zdi
2	Použijte telefonní kabel, který je dodáván v balení společně se zařízením HP All-in-One

- Pokud používáte telefonní rozdělovač kanálů, může způsobovat problémy. (Rozdělovač je zařízení se dvěma konektory, které se zapojuje do telefonní zásuvky ve zdi.) Zkuste rozdělovač odpojit a připojit zařízení HP All-in-One přímo do telefonní zásuvky ve zdi.
- Zkuste do telefonní zásuvky ve zdi používané zařízením HP All-in-One připojit funkční telefon a telefonní kabel a zkontrolujte oznamovací tón. Pokud oznamovací tón neslyšíte, kontaktujte svého telefonního operátora a nechte prověřit linku.
- Pokuste se odeslat nebo přijmout testovací fax. Pokud odešlete nebo přijmete fax úspěšně, nemusí se dále vyskytovat žádný problém.


Po vyřešení všech problémů znovu spusťte test faxování a ujistěte se, že proběhne bez problémů a že je zařízení HP All-in-One připraveno k faxování.

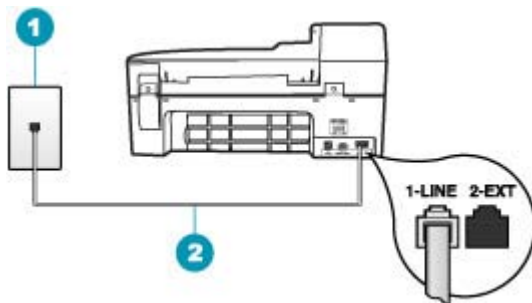
Příčina: Došlo k selhání testu Připojení telefonního kabelu ke správnému portu faxu.

Řešení: Zapojte telefonní kabel do správného portu.

Řešení

1. Jeden konec telefonního kabelu dodaného v krabici se zařízením HP All-in-One zapojte do telefonní zásuvky a druhý do konektoru označeného 1-LINE na zadní straně zařízení HP All-in-One.

 **Poznámka** Pokud pro připojení do telefonní zásuvky použijete port 2-EXT, nebudete moci přijímat ani odesílat faxy. Port 2-EXT se používá pouze pro připojení jiného zařízení, například záznamníku nebo telefonu.



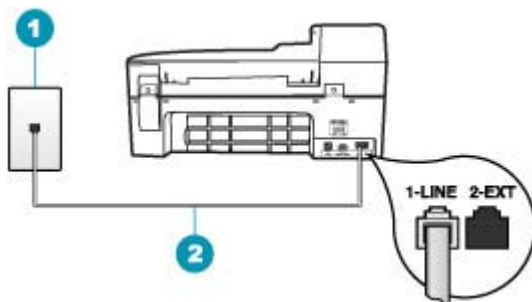
- | | |
|---|---|
| 1 | Telefonní zásuvka ve zdi |
| 2 | Použijte telefonní kabel, který je dodáván v balení společně se zařízením HP All-in-One |

- Po připojení telefonního kabelu k portu s označením 1-LINE znovu spusťte test faxu a ujistěte se, že proběhne bez problémů a že je zařízení HP All-in-One připraveno k faxování.
- Pokuste se odeslat nebo přijmout testovací fax.

Příčina: Došlo k selhání testu Použití správného telefonního kabelu pro fax.

Řešení:

- Zkontrolujte, zda k připojení do telefonní zásuvky ve zdi používáte telefonní kabel, dodaný se zařízením HP All-in-One. Jeden konec telefonního kabelu je třeba připojit k portu označenému 1-LINE na zadní straně zařízení HP All-in-One a druhý konec k telefonní zásuvce, jak je znázorněno níže.



- | | |
|---|---|
| 1 | Telefonní zásuvka ve zdi |
| 2 | Telefonní kabel dodaný v krabici se zařízením HP All-in-One |

- Zkontrolujte spojení mezi telefonní zásuvkou a HP All-in-One ujistěte se, že kabel je nepoškozený.

Příčina: Došlo k selhání testu Stav faxové linky.

Řešení:**Řešení**

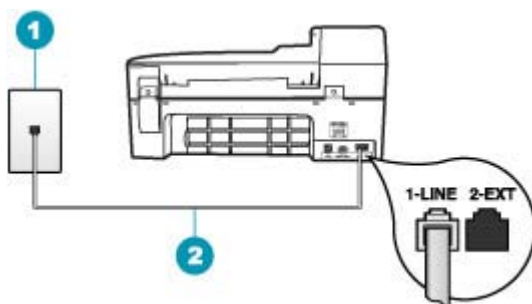
- Zařízení HP All-in-One připojte k analogové telefonní lince, jinak nebudete moci přijímat či odesílat faxy. Chcete-li zjistit, zda je telefonní linka digitální, připojte běžný analogový telefon a zjistěte, zda je slyšet oznamovací tón. Pokud neslyšíte normální oznamovací tón, je možné, že linka je nastavena pro digitální telefony. Připojte zařízení HP All-in-One k analogové telefonní lince a pokuste se odeslat nebo přijmout fax.
- Zkontrolujte propojení mezi telefonní zásuvkou ve zdi a zařízením HP All-in-One a zajistěte, že telefonní kabel bude spolehlivě připojen.
- Ověřte, že je zařízení HP All-in-One správně připojeno do telefonní zásuvky ve zdi. Jeden konec telefonního kabelu dodaného v krabici se zařízením HP All-in-One zapojte do telefonní zásuvky a druhý do konektoru označeného 1-LINE na zadní straně zařízení HP All-in-One. Další informace naleznete v [Nastavení zařízení HP All-in-One pro faxování](#).
- Selhání testu může způsobit také jiné zařízení, které používá stejnou linku jako zařízení HP All-in-One. Zdroj problémů zjistíte tak, že odpojíte veškerá zařízení kromě HP All-in-One od telefonní linky a znovu spustíte test.
 - Pokud **Test faxové linky** proběhne bez ostatních zařízení úspěšně, způsobuje problémy jedno nebo více těchto zařízení. Přidávejte je znovu jedno po druhém a provádějte test, dokud nezjistíte, které zařízení je příčinou potíží.
 - Pokud **Test faxové linky** selže bez přítomnosti jiného zařízení, připojte zařízení HP All-in-One k funkční telefonní lince a pokračujte v postupu dle informací o odstraňování problémů v této části.
- Pokud používáte telefonní rozdělovač kanálů, může způsobovat problémy. (Rozdělovač je zařízení se dvěma konektory, které se zapojuje do telefonní zásuvky ve zdi.) Zkuste rozdělovač odpojit a připojit zařízení HP All-in-One přímo do telefonní zásuvky ve zdi.

Po vyřešení všech problémů znovu spustte test faxování a ujistěte se, že proběhne bez problémů a že je zařízení HP All-in-One připraveno k faxování. Pokud se stále nepodaří provést **Test faxové linky** a máte problémy s faxováním, kontaktujte svého telefonního operátora a nechte prověřit linku.

Příčina: Došlo k selhání testu Zjištění oznamovacího tónu.

Řešení:

- Selhání testu může způsobit také jiné zařízení, které používá stejnou linku jako zařízení HP All-in-One. Zdroj problémů zjistíte tak, že odpojíte veškerá zařízení kromě HP All-in-One od telefonní linky a znovu spustíte test. Pokud **Test zjištění oznamovacího tónu** proběhne bez ostatních zařízení úspěšně, způsobuje problémy jedno nebo více těchto zařízení. Přidávejte je znovu jedno po druhém a provádějte test, dokud nezjistíte, které zařízení je příčinou potíží.
- Zkuste do telefonní zásuvky ve zdi používané zařízením HP All-in-One připojit funkční telefon a telefonní kabel a zkontrolujte oznamovací tón. Pokud oznamovací tón neslyšíte, kontaktujte svého telefonního operátora a nechtejete prověřit linku.
- Ověřte, že je zařízení HP All-in-One správně připojeno do telefonní zásuvky ve zdi. Jeden konec telefonního kabelu dodaného v krabici se zařízením HP All-in-One zapojte do telefonní zásuvky a druhý do konektoru označeného 1-LINE na zadní straně zařízení HP All-in-One. Další informace naleznete v [Nastavení zařízení HP All-in-One pro faxování](#).



1	Telefonní zásuvka ve zdi
2	Použijte telefonní kabel, který je dodáván v balení společně se zařízením HP All-in-One

- Pokud používáte telefonní rozdělovač kanálů, může způsobovat problémy. (Rozdělovač je zařízení se dvěma konektory, které se zapojuje do telefonní zásuvky ve zdi.) Zkuste rozdělovač odpojit a připojit zařízení HP All-in-One přímo do telefonní zásuvky ve zdi.
- Pokud telefonní systém nepoužívá standardní oznamovací tón, jako například některé systémy s pobočkovými ústřednami, může dojít k selhání testu. To však nezpůsobí problémy s odesíláním a příjmem faxů. Pokuste se odeslat nebo přijmout testovací fax.

- Ověřte, zda je nastavení země/oblasti odpovídající pro vaši zemi/oblast. V případech, že země či oblast nastavena není nebo je nastavena nesprávně, test nemusí proběhnout a může dojít k problémům s odesíláním a přijímáním faxů.
- Zařízení HP All-in-One připojte k analogové telefonní lince, jinak nebudete moci přijímat či odesílat faxy. Chcete-li zjistit, zda je telefonní linka digitální, připojte běžný analogový telefon a zjistěte, zda je slyšet oznamovací tón. Pokud neslyšíte normální oznamovací tón, je možné, že linka je nastavena pro digitální telefony. Připojte zařízení HP All-in-One k analogové telefonní lince a pokuste se odeslat nebo přijmout fax.


Po vyřešení všech problémů znovu spusťte test faxování a ujistěte se, že proběhne bez problémů a že je zařízení HP All-in-One připraveno k faxování. Pokud se stále nedaří provést **Test zjištění oznamovacího tónu**, kontaktujte svého telefonního operátora a nechtejete prověřit linku.

Dochází k problémům s faxováním přes Internet pomocí telefonu IP

Příčina: Služba FoIP (Fax over Internet Protocol) nemusí pracovat správně, pokud zařízení HP All-in-One odesílá a přijímá faxy vysokou rychlostí (33 600 b/s).

Řešení: Dochází-li k problémům s odesíláním a přijímáním faxů při použití faxové služby sítě Internet, použijte nižší rychlost faxu. To lze provést změnou nastavení **Rychlost faxu** z hodnoty **Rychlá** (výchozí hodnota) na hodnotu **Medium (Střední)** nebo **Pomalá**.

Postup pro nastavení rychlosti faxu z ovládacího panelu

1. Stiskněte tlačítko **Nastavení**.
2. Stiskněte tlačítko **5** a pak tlačítko **7**.
Vyberete tak možnost **Upřesnit nastavení faxu** a potom možnost **Rychlost faxu**.
3. Stisknutím tlačítka  vyberte jedno z následujících nastavení a potom stiskněte tlačítko **OK**.

Nastavení rychlosti faxu	Rychlost faxu
Rychlá	v.34 (33 600 baudů)
Medium (Střední)	v.17 (14 400 baudů)
Pomalá	v.29 (9 600 baudů)

Příčina: Zařízení HP All-in-One není správně nastaveno pro faxování.

Řešení: Faxy můžete odesílat a přijímat pouze po připojení telefonní linky k portu označenému 1-LINE na zařízení HP All-in-One a nikoliv z portu Ethernet. To znamená, že připojení k Internetu musí být provedeno prostřednictvím konvertoru, na kterém jsou k dispozici standardní analogové telefonní konektory pro faxová připojení, nebo prostřednictvím telekomunikační společnosti.

Příčina: Telefonní společnost nepodporuje faxování přes Internet.


Řešení: Ověřte si u telefonní společnosti, zda její telefonní služba pro Internet podporuje faxování. Pokud faxování nepodporuje, nebudete moci odesílat a přijímat faxy přes Internet.

Protokol faxu uvádí chybu

Příčina: Jestliže byl během odesílání nebo přijímání faxu zjištěn problém, vytiskne se hlášení **Protokol faxu**.

Řešení: Následující tabulka uvádí informace o chybových kódech vyskytujících se v hlášení **Protokol faxu**. Tyto informace vám pomohou vyřešit všechny problémy, ke kterým může dojít při používání funkcí faxu na zařízení HP All-in-One. V tabulce jsou uvedeny i kódy specifické pro **Režim opravy chyb** (ECM). Pokud se stejná chyba vyskytne opakovaně, zkuste vypnout režim opravy chyb ECM.

Postup pro změnu nastavení režimu opravy chyb z ovládacího panelu

1. Stiskněte tlačítko **Nastavení**.
2. Stiskněte tlačítko **5** a pak tlačítko **6**.
Vyberete tak možnost **Upřesnit nastavení faxu** a potom možnost **Režim opravy chyb**.
3. Stisknutím tlačítka  vyberte možnost **Zapnout** nebo **Vypnuto**.
4. Stiskněte tlačítko **OK**.

Kód chyby	Definice chyby
(223 Režim opravy chyb) 224	Jednu nebo více přijatých stránek nelze přečíst.
225-231	Nekompatibilita funkcí odesílajícího faxového přístroje.
232-234 (235-236 Režim opravy chyb) 237	Telefonní spojení bylo přerušeno.
238 (239-241 Režim opravy chyb)	Odesílající faxový přístroj odeslal neočekávanou komunikaci.
242	Odesílající faxový přístroj se pokusil o příjem místo o odeslání.
243-244 (245-246 Režim opravy chyb)	Odesílající faxový přístroj předčasně ukončil relaci.
247-248 (249-251 Režim opravy chyb)	U odesílajícího faxového přístroje došlo k chybě v komunikaci.
252	Podmínky na telefonní lince byly pro přijetí faxu příliš špatné.
253	Odesílající faxový přístroj se pokusil použít nepodporovanou šířku stránky.

Kód chyby	Definice chyby
281 (282 Režim opravy chyb) 283-284 (285 Režim opravy chyb) 286	Telefonní spojení bylo přerušeno.
290	U odesílajícího faxového přístroje došlo k chybě v komunikaci.
291	Přijatý fax nebylo možné uložit.
314-320	Nekompatibilita funkcí přijímajícího faxového přístroje.
321	U přijímajícího faxového přístroje došlo k chybě v komunikaci.
322-324	Podmínky na telefonní lince byly pro odeslání faxu příliš špatné.
(325-328 Režim opravy chyb) 329-331	Přijímající fax informoval, že jednu nebo více přijatých stránek nelze přečíst.
332-337 (338-342 Režim opravy chyb) 343	Přijímající faxový přístroj odeslal neočekávanou komunikaci.
344-348 (349-353 Režim opravy chyb) 354-355	Telefonní spojení bylo přerušeno.
356-361 (362-366 Režim opravy chyb)	Přijímající faxový přístroj předčasně ukončil relaci.
367-372 (373-377 Režim opravy chyb) 378-380	U přijímajícího faxového přístroje došlo k chybě v komunikaci.
381	Telefonní spojení bylo přerušeno.
382	Přijímající faxový přístroj ukončil příjem stránek.
383	Telefonní spojení bylo přerušeno.
390-391	U přijímajícího faxového přístroje došlo k chybě v komunikaci.

Odstraňování problémů s kopírováním

Tuto část použijte pro řešení následujících problémů při kopírování:



- [Kopie jsou příliš světlé nebo tmavé](#)
- [Při pokusu o kopírování nedojde k žádné akci](#)
- [Některé části předlohy nejsou zkopírovány nebo jsou oříznuty](#)
- [Přízpusobit na stránku nefunguje podle předpokladů](#)
- [Výtisk je prázdný](#)
- [Kopie bez okrajů má bílé pruhy po stranách](#)
- [Při vytváření kopie bez okrajů je obrázek oříznutý](#)

Kopie jsou příliš světlé nebo tmavé

Příčina: Nastavení **Světlejší či tmavší** je pro zařízení HP All-in-One nastaveno příliš světlé nebo příliš tmavé.

Řešení: Upravte světlost kopií.


Úprava kontrastu kopírování z ovládacího panelu

1. Zkontrolujte, zda je ve vstupním zásobníku vložen papír.
2. Vložte předlohu do pravého předního rohu skleněné plochy potištenou stranou dolů nebo do zásobníku podavače dokumentů potištenou stranou nahoru.
Pokud používáte podavač dokumentů, umístěte stránky tak, aby horní okraj dokumentu vstupoval první.
3. V oblasti Kopírování stiskněte opakovaně tlačítko **Nabídka**, dokud se nezobrazí položka **Světlejší či tmavší**.
4. Použijte jeden z následujících postupů:
 - Ztmavte kopii stisknutím tlačítka .
 - Zesvětlete kopii stisknutím tlačítka .
5. Stiskněte tlačítko **Kopírovat černobíle** nebo **Kopírovat barevně**.

Příčina: Přexponovaný obraz se pokuste vylepšit použitím funkce **Zvýraznění**.

Řešení:

Kopírování přexponované fotografie

1. Zkontrolujte, zda je ve vstupním zásobníku vložen papír.
2. Vložte předlohu do pravého předního rohu skleněné podložky stranou s obrázkem dolů.
Upravte polohu fotografie na skleněné podložce tak, aby byla delší strana fotografie umístěna podél předního okraje skleněné podložky.
3. V oblasti Kopírování stiskněte opakovaně tlačítko **Nabídka**, dokud se nezobrazí položka **Zvýraznění**.
4. Podržte stisknuté tlačítko , dokud se nezobrazí nastavení vylepšení **Photo (Fotografie)**.
5. Stiskněte tlačítko **Kopírovat barevně**.

Při pokusu o kopírování nedojde k žádné akci

Příčina: Zařízení HP All-in-One je vypnuté.

Řešení: Na ovládacím panelu zařízení HP All-in-One zjistíte, zda je displej prázdný a zda nesvítil tlačítko Napájení. Pokud jsou obě tyto podmínky splněny, je zařízení HP All-in-One vypnuto. Zkontrolujte, zda je napájecí kabel dobře připojen k zařízení a současně i do sítě. Stisknutím tlačítka Napájení zapnete zařízení HP All-in-One.

Příčina: Předloha je na skleněné podložce nebo v zásobníku s podavačem dokumentů špatně umístěna.


Řešení: Vložte předlohu na skleněnou podložku nebo do zásobníku s podavačem dokumentů.

- Pokud vkládáte předlohu na skleněnou podložku, umístěte ji do pravého předního rohu potištěnou stranou směrem dolů, jak je zobrazeno níže. Chcete-li kopírovat fotografii, umístěte fotografii delší stranou podél předního okraje skleněné podložky.



- Pokud vkládáte předlohu do zásobníku s podavačem dokumentů, vložte papír do zásobníku potištěnou stranou nahoru, jak je zobrazeno níže. Vložte stránky do zásobníku tak, aby horní hrana dokumentu směřovala dovnitř.



 **Poznámka** Kopírované fotografie nekládejte do zásobníku s podavačem dokumentů. Pokud kopírujete fotografii, umístěte ji na skleněnou podložku.

Příčina: Zařízení HP All-in-One může být zaneprázdněno kopírováním, tiskem nebo příjmem faxu.

Řešení: Na displeji ovládacího panelu ověřte, zda není zařízení HP All-in-One zaneprázdněno.

Příčina: Zařízení HP All-in-One nedokáže rozeznat typ papíru.

Řešení: Nepoužívejte zařízení HP All-in-One ke kopírování na obálky nebo jiné typy papíru, které zařízení HP All-in-One nepodporuje.

Příčina: V zařízení HP All-in-One uvízl papír.

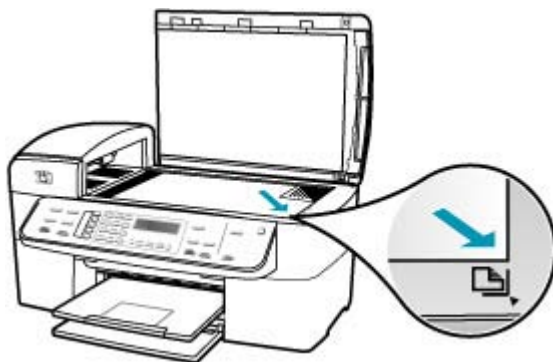
Řešení: Informace o odstraňování uvíznutého papíru naleznete v tématu [Odstraňování uvíznutého papíru](#).

Některé části předlohy nejsou zkopírovány nebo jsou oříznuty

Příčina: Předloha je na skleněné podložce nebo v zásobníku s podavačem dokumentů špatně umístěna.


Řešení: Vložte předlohu na skleněnou podložku nebo do zásobníku s podavačem dokumentů.

- Pokud vkládáte předlohu na skleněnou podložku, umístěte ji do pravého předního rohu potištěnou stranou směrem dolů, jak je zobrazeno níže. Chcete-li kopírovat fotografii, umístěte fotografii delší stranou podél předního okraje skleněné podložky.



- Pokud vkládáte předlohu do zásobníku s podavačem dokumentů, vložte papír do zásobníku potištěnou stranou nahoru, jak je zobrazeno níže. Vložte stránky do zásobníku tak, aby horní hrana dokumentu směřovala dopředu.





 **Poznámka** Kopírované fotografie nevkládějte do zásobníku s podavačem dokumentů. Pokud kopírujete fotografii, umístěte ji na skleněnou podložku.

Příčina: Předloha vyplňuje celý list.

Řešení: Pokud obrázek nebo text předlohy vyplní celý list a neponechá žádné okraje, použijte funkci **Přizpůsobit na stránku**. Tím předlohu zmenšíte a vyhnete se nechtěnému oříznutí textu nebo obrázků na okrajích listu.



Změna formátu dokumentu z ovládacího panelu

1. Zkontrolujte, zda je ve vstupním zásobníku vložen papír.
2. Vložte předlohu do pravého předního rohu skleněné plochy potištěnou stranou dolů nebo do zásobníku podavače dokumentů potištěnou stranou nahoru. Pokud používáte zásobník podavače dokumentů, umístěte stránky tak, aby horní okraj dokumentu směřoval dovnitř.
3. V oblasti Kopírování stiskněte tlačítko **Zmenšit/Zvětšit**.
4. Proveďte jeden z následujících kroků:
 - Pokud jste předlohu vložili do zásobníku podavače dokumentů nebo na skleněnou desku, stiskněte tlačítko , dokud se nezobrazí možnost **Celá stránka 91 %**.
 - Pokud jste na skleněnou desku vložili předlohu malého nebo plného formátu, stiskněte tlačítko , dokud se nezobrazí možnost **Přizpůsobit na stránku**.
5. Stiskněte tlačítko **Kopírovat černobíle** nebo **Kopírovat barevně**.

Příčina: Předloha je větší než papír ve vstupním zásobníku.

Řešení: Pokud je předloha větší než papír ve vstupním zásobníku, lze pomocí funkce **Přizpůsobit na stránku** zmenšit předlohu tak, aby se vešla na papír umístěný v zásobníku.

Změna formátu dokumentu z ovládacího panelu

1. Zkontrolujte, zda je ve vstupním zásobníku vložen papír.
2. Vložte předlohu do pravého předního rohu skleněné plochy potištěnou stranou dolů nebo do zásobníku podavače dokumentů potištěnou stranou nahoru.
Pokud používáte zásobník podavače dokumentů, umístěte stránky tak, aby horní okraj dokumentu směřoval dovnitř.
3. V oblasti Kopírování stiskněte tlačítko **Zmenšit/Zvětšit**.
4. Proveďte jeden z následujících kroků:
 - Pokud jste předlohu vložili do zásobníku podavače dokumentů nebo na skleněnou desku, stiskněte tlačítko , dokud se nezobrazí možnost **Celá stránka 91 %**.
 - Pokud jste na skleněnou desku vložili předlohu malého nebo plného formátu, stiskněte tlačítko , dokud se nezobrazí možnost **Přizpůsobit na stránku**.
5. Stiskněte tlačítko **Kopírovat černobíle** nebo **Kopírovat barevně**.

Přizpůsobit na stránku nefunguje podle předpokladů

Příčina: Pokoušíte se zvětšit velmi malou předlohu.

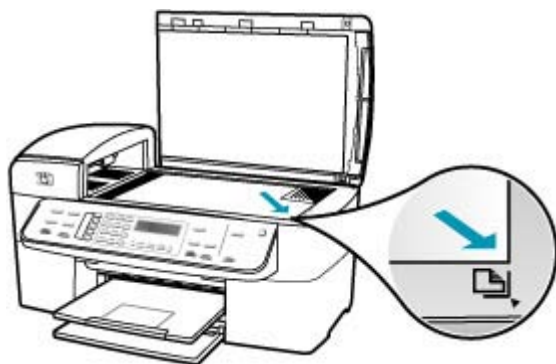
Řešení: Funkce **Přizpůsobit na stránku** může předlohu zvětšit pouze na maximální procentuální hodnotu povolenou používaným modelem zařízení. (Maximální procentuální hodnota se u jednotlivých modelů liší.) Maximální procentuální hodnota zvětšení povolená modelem může být například 200 %. Zvětšením pasové fotografie o 200 % pravděpodobně nedosáhnete dostatečného zvětšení na stránku plného formátu.

Pokud chcete udělat větší kopii z malého originálu, naskenujte originál do počítače, změňte velikost obrázku v softwaru **HP Scan Pro** a poté vytiskněte kopii zvětšeného obrázku.

Příčina: Originál není správně položen na skleněné pracovní ploše.

Řešení: Položte předlohu potištěnou stranou dolů do pravého předního rohu skleněné podložky, jak znázorňuje následující obrázek. Fotografie při kopírování

položte na skleněnou podložku tak, aby byla delší strana fotografie umístěna podél předního okraje skleněné podložky.



Příčina: Předloha je vložena do zásobníku podavače dokumentů.

Řešení: Při použití funkce **Přizpůsobit na stránku** nelze používat zásobník podavače dokumentů. Chcete-li použít funkci **Přizpůsobit na stránku**, musí být předloha umístěna potištěnou stranou dolů v pravém předním rohu skleněné podložky.

Příčina: Na skleněné podložce nebo na spodní části víka mohou být nečistoty. Zařízení HP All-in-One interpretuje vše, co zjistí na skleněné pracovní ploše, jako část obrázku.

Řešení: Vypněte zařízení HP All-in-One, odpojte napájecí kabel a pak měkkým hadříkem očistěte skleněnou pracovní plochu a spodní stranu víka.

Čištění skleněné podložky


1. Vypněte zařízení HP All-in-One a zdvihněte víko.
2. Otřete skleněnou podložku měkkým hadříkem nebo houbou navlhčenou v neabrazivním čisticím prostředku na sklo.

△ **Upozornění** K čištění skleněné podložky nepoužívejte abrazivní prostředky, aceton, benzen ani tetrachlor, jinak může dojít k jejímu poškození. Kapaliny nelijte ani nestříkejte přímo na skleněnou podložku. Kapalina by mohla proniknout pod skleněnou podložku a poškodit zařízení.


3. Abyste zabránili skvrnám, osušte skleněnou podložku suchým, jemným, nezaprášeným hadříkem.
4. Zapněte zařízení HP All-in-One.

Čištění spodní strany víka


1. Vypněte zařízení HP All-in-One, odpojte napájecí kabel ze sítě a zvedněte víko.

 **Poznámka** V závislosti na tom, jak dlouho bylo zařízení HP All-in-One vypnuté, mohou být datum a čas smazány. Datum a čas můžete nastavit později, až opět zapojíte napájecí kabel.

2. Bílé pozadí dokumentů na spodní straně víka otřete měkkým hadříkem nebo houbou navlhčenou v teplé mýdlové vodě.
Opatrně smyjte nečistoty ze spodní strany víka. Neseškrabávejte je.
3. Osušte spodní stranu víka suchým, jemným, nezaprášeným hadříkem.

 **Upozornění** Nepoužívejte papírové utěrky, mohly by spodní stranu víka poškrábat.

4. Pokud je třeba provést důkladnější vyčištění, opakujte předchozí postup s isopropylalkoholem (denaturovaným lihem). Zbytky roztoku ze spodní strany víka otřete vlhkým hadříkem.

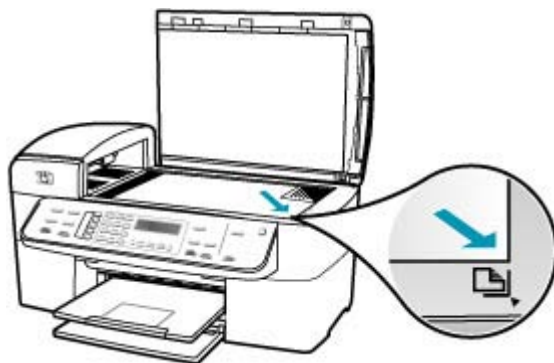
 **Upozornění** Skleněná deska ani vnější části zařízení HP All-in-One nesmí přijít do kontaktu s alkoholem, protože by mohlo dojít k jejich poškození.

Výtisk je prázdný

Příčina: Předloha je na skleněné podložce nebo v zásobníku s podavačem dokumentů špatně umístěna.

Řešení: Vložte předlohu na skleněnou podložku nebo do zásobníku s podavačem dokumentů.

- Pokud vkládáte předlohu na skleněnou podložku, umístěte ji do pravého předního rohu potištěnou stranou směrem dolů, jak je zobrazeno níže. Chcete-li kopírovat fotografii, umístěte fotografii delší stranou podél předního okraje skleněné podložky.



- Pokud vkládáte předlohu do zásobníku podavače dokumentů, umístěte papír do zásobníku potištěnou stranou nahoru, jak je zobrazeno níže. Vložte stránky do zásobníku tak, aby horní část dokumentu směřovala dopředu.



 **Poznámka** Kopírované fotografie nevkładějte do zásobníku s podavačem dokumentů. Pokud kopírujete fotografii, umístěte ji na skleněnou podložku.

Příčina: Tiskové kazety je třeba vyčistit nebo v nich došel inkoust.

Řešení: Zkontrolujte odhadovanou hladinu zbývajcího inkoustu v tiskových kazetách. Pokud je hladina inkoustu v tiskových kazetách nízká nebo pokud inkoust došel, bude zřejmě třeba vyměnit tiskové kazety.

Pokud v tiskových kazetách zbývá dostatek inkoustu, ale přesto dochází k problémům, vytiskněte protokol autotestu a z něj zjistěte, zda se jedná o problém s tiskovými kazetami. Pokud protokol autotestu uvádí problém, vyčistěte tiskové kazety. Pokud problém trvá, bude zřejmě třeba tiskové kazety vyměnit.

Další informace o tiskových kazetách naleznete v tématu [Odstraňování problémů s tiskovou kazetou](#).

Kopie bez okrajů má bílé pruhy po stranách

Příčina: Pokoušíte se vytvořit kopii bez okrajů z velmi malé předlohy.

Řešení: Pokud vytváříte kopii bez okrajů z malé předlohy, zvětší ji zařízení HP All-in-One na maximální velikost. Tím může dojít ke vzniku bílých pruhů po stranách. (Maximální procentuální hodnota se u jednotlivých modelů liší.)

Minimální možná velikost předlohy se liší podle velikosti kopie bez okrajů, kterou chcete vytvořit. Není možné zvětšit například pasovou fotografii na kopii bez okrajů ve formátu Letter.

Pokud chcete vytvořit kopii bez okrajů z velmi malé předlohy, naskenujte předlohu do počítače, změňte velikost obrázku v aplikaci Skenování HP a vytiskněte kopii bez okrajů tohoto zvětšeného obrázku.

Příčina: Pokoušíte se vytvořit kopii bez okrajů na jiný než fotografický papír.

Řešení: K vytvoření kopie bez okrajů použijte fotografický papír.


Vytvoření kopie fotografie bez okrajů z ovládacího panelu


1. Vložte fotografický papír 10 × 15 cm do vstupního zásobníku.
2. Vložte předlohu do pravého předního rohu skleněné podložky stranou s obrázkem dolů.

Umístěte fotografii na skleněnou podložku tak, aby byla delší strana fotografie opřena o přední hranu skleněné podložky, jak znázorňují vodítka vyrytá podél hrany skleněné podložky.



3. Stiskněte tlačítko **Kopírovat černobíle** nebo **Kopírovat barevně**. Zařízení HP All-in-One vytvoří kopii původní fotografie ve formátu 10 × 15 cm bez okrajů.

 **Poznámka** Pokud jste do zásobníku fotografického papíru vložili papír s okraji, můžete okraj z kopie fotografie po zaschnutí inkoustu odstranit.

 **Tip** Pokud výstup není vytištěn bez okrajů, nastavte typ papíru na možnost **Fotografický papír premium** a potom vytvořte novou kopii.

Příčina: Na skleněné podložce nebo na spodní části víka mohou být nečistoty. Zařízení HP All-in-One interpretuje vše, co zjistí na skleněné pracovní ploše, jako část obrázku.

Řešení: Vypněte zařízení HP All-in-One, odpojte napájecí kabel a pak měkkým hadříkem očistěte skleněnou pracovní plochu a spodní stranu víka.

Čištění skleněné podložky


1. Vypněte zařízení HP All-in-One a zdvihněte víko.
2. Otřete skleněnou podložku měkkým hadříkem nebo houbou navlhčenou v neabrazivním čisticím prostředku na sklo.

△ **Upozornění** K čištění skleněné podložky nepoužívejte abrazivní prostředky, aceton, benzen ani tetrachlor, jinak může dojít k jejímu poškození. Kapalinu nelijte ani nestříkejte přímo na skleněnou podložku. Kapalina by mohla proniknout pod skleněnou podložku a poškodit zařízení.

3. Abyste zabránili skvrnám, osušte skleněnou podložku suchým, jemným, nezaprášeným hadříkem.
4. Zapněte zařízení HP All-in-One.

Čištění spodní strany víka

1. Vypněte zařízení HP All-in-One, odpojte napájecí kabel ze sítě a zvedněte víko.

 **Poznámka** V závislosti na tom, jak dlouho bylo zařízení HP All-in-One vypnuté, mohou být datum a čas smazány. Datum a čas můžete nastavit později, až opět zapojíte napájecí kabel.

2. Bílé pozadí dokumentů na spodní straně víka otřete měkkým hadříkem nebo houbou navlhčenou v teplé mýdlové vodě. Opatrně smyjte nečistoty ze spodní strany víka. Neseškrabávejte je.
3. Osušte spodní stranu víka suchým, jemným, nezaprášeným hadříkem.

△ **Upozornění** Nepoužívejte papírové utěrky, mohly by spodní stranu víka poškrábat.

4. Pokud je třeba provést důkladnější vyčištění, opakujte předchozí postup s isopropylalkoholem (denaturovaným lihem). Zbytky roztoku ze spodní strany víka otřete vlhkým hadříkem.



△ **Upozornění** Skleněná deska ani vnější části zařízení HP All-in-One nesmí přijít do kontaktu s alkoholem, protože by mohlo dojít k jejich poškození.

Při vytváření kopie bez okrajů je obrázek oříznutý



Příčina: Zařízení HP All-in-One ořízlo některé části obrázku kolem okrajů kopie tak, aby vznikl výtisk bez okrajů beze změny proporcí předlohy.

Řešení: Pokud chcete zvětšit fotografii tak, aby se vešla na stránku plného formátu bez oříznutí okrajů, použijte funkci **Přizpůsobit na stránku** nebo **Celá stránka 91 %**.

Nastavení vlastního formátu z ovládacího panelu

1. Zkontrolujte, zda je ve vstupním zásobníku vložen papír.
2. Vložte předlohu do pravého předního rohu skleněné plochy potištěnou stranou dolů.
Pokud používáte podavač dokumentů, umístěte stránky tak, aby horní okraj dokumentu vstupoval první.
3. V oblasti Kopírování stiskněte tlačítko **Zmenšit/Zvětšit**.
4. Tiskněte tlačítko , dokud se nezobrazí možnost **Vlastní 100 %**.
5. Stiskněte tlačítko **OK**.
6. Stiskněte tlačítko  nebo pomocí klávesnice zadejte procentuální hodnotu zmenšení nebo zvětšení kopie.
(Minimální a maximální procentuální hodnota změny formátu kopie se u jednotlivých modelů liší.)
7. Stiskněte tlačítko **Kopírovat černobíle** nebo **Kopírovat barevně**.

Změna formátu dokumentu z ovládacího panelu



1. Zkontrolujte, zda je ve vstupním zásobníku vložen papír.
2. Vložte předlohu do pravého předního rohu skleněné plochy potištěnou stranou dolů nebo do zásobníku podavače dokumentů potištěnou stranou nahoru.
Pokud používáte zásobník podavače dokumentů, umístěte stránky tak, aby horní okraj dokumentu směřoval dovnitř.
3. V oblasti Kopírování stiskněte tlačítko **Zmenšit/Zvětšit**.
4. Proveďte jeden z následujících kroků:
 - Pokud jste předlohu vložili do zásobníku podavače dokumentů nebo na skleněnou desku, stiskněte tlačítko , dokud se nezobrazí možnost **Celá stránka 91 %**.
 - Pokud jste na skleněnou desku vložili předlohu malého nebo plného formátu, stiskněte tlačítko , dokud se nezobrazí možnost **Přizpůsobit na stránku**.
5. Stiskněte tlačítko **Kopírovat černobíle** nebo **Kopírovat barevně**.

Příčina: Předloha je větší než papír ve vstupním zásobníku.

Řešení: Pokud je předloha větší než papír ve vstupním zásobníku, lze pomocí funkce **Přizpůsobit na stránku** zmenšit předlohu tak, aby se vešla na papír umístěný v zásobníku.

Změna formátu dokumentu z ovládacího panelu

1. Zkontrolujte, zda je ve vstupním zásobníku vložen papír.
2. Vložte předlohu do pravého předního rohu skleněné plochy potištěnou stranou dolů nebo do zásobníku podavače dokumentů potištěnou stranou nahoru.
Pokud používáte zásobník podavače dokumentů, umístěte stránky tak, aby horní okraj dokumentu směřoval dovnitř.

3. V oblasti Kopírování stiskněte tlačítko **Zmenšit/Zvětšit**.
 4. Proveďte jeden z následujících kroků:
 - Pokud jste předlohu vložili do zásobníku podavače dokumentů nebo na skleněnou desku, stiskněte tlačítko , dokud se nezobrazí možnost **Celá stránka 91 %**.
 - Pokud jste na skleněnou desku vložili předlohu malého nebo plného formátu, stiskněte tlačítko , dokud se nezobrazí možnost **Přízpůsobit na stránku**.
 5. Stiskněte tlačítko **Kopírovat černobíle** nebo **Kopírovat barevně**.
-

Odstraňování problémů se skenováním

Tato část slouží k odstraňování následujících problémů se skenováním:

- [Skenování se zastavuje](#)
- [Skenování skončilo s chybou](#)
- [Chyba skenování v důsledku nedostatku paměti počítače](#)
- [Nezobrazuje se nabídka Skenovat do](#)
- [Nezobrazuje se nabídka Skenovat do](#)
- [Naskenovaný obrázek je prázdný](#)
- [Naskenovaný obrázek je nesprávně oříznutý](#)
- [Naskenovaný obrázek má nesprávné rozvržení stránky](#)
- [Skenovaný obrázek zobrazuje místo textu tečkované čáry](#)
- [Formát textu je nesprávný](#)
- [Nesprávný nebo chybějící text](#)
- [Skenování nefunguje](#)

Skenování se zastavuje

Příčina: Systémové zdroje počítače mohou být nedostatečné.

Řešení: Vypněte zařízení HP All-in-One a znovu jej zapněte. Vypněte počítač a znovu jej zapněte.

Pokud tento postup nepomůže, zkuste změnit nastavení skenování na nižší rozlišení.

Skenování skončilo s chybou

Příčina: Počítač není zapnutý.

Řešení: Zapněte počítač.

Příčina: Počítač není připojen k zařízení HP All-in-One kabelem USB.

Řešení: Připojte zařízení HP All-in-One k počítači pomocí standardního kabelu USB.

Příčina: Software zařízení HP All-in-One možná nebyl nainstalován.

Řešení: Vložte instalační disk CD pro zařízení HP All-in-One a nainstalujte software.

Příčina: Software, který jste nainstalovali do zařízení HP All-in-One, není spuštěn.

Řešení: Spusťte software, který jste do zařízení HP All-in-One nainstalovali, a pokuste se znovu skenovat.

Chyba skenování v důsledku nedostatku paměti počítače

Příčina: V počítači je spuštěno příliš mnoho programů.

Řešení: Ukončete všechny nepoužívané programy. To se týká i programů, které jsou spuštěny v pozadí, například spořičů obrazovky nebo antivirových programů. Pokud ukončíte i antivirový program, nezapomeňte jej po skončení skenování znovu zapnout.

Pokud to nepomůže, pravděpodobně pomůže restartování počítače. Některé programy při svém ukončení neuvolní přidělenou paměť. Restartováním počítače dojde k uvolnění paměti.

Pokud k těmto potížím dochází často nebo pokud potíže s pamětí pozorujete i při práci s jinými programy, bude možná nutné přidat do počítače paměť. Další informace najdete v uživatelské příručce dodané s počítačem.

Nezobrazuje se nabídka Skenovat do

Příčina: Nabídka **Skenovat do** se nezobrazí v následujících případech:

- Software dodaný se zařízením HP All-in-One nebyl nainstalován nebo nebyly nainstalovány jeho nezbytné části.
- Zařízení HP All-in-One není připojeno k počítači.
- Počítač je vypnutý.
- Zavřeli jste ikonu HP Digital Imaging Monitor na hlavním panelu operačního systému Windows.

Řešení:

- Při instalaci softwaru dodaného se zařízením HP All-in-One dodržujte pokyny v Instalačním letáku.
 - Zkontrolujte, zda je zařízení HP All-in-One připojeno k počítači.
 - Pokud je zařízení HP All-in-One připojeno přímo k počítači, zkontrolujte, zda je počítač zapnutý.
 - Restartujte počítač nebo spusťte software, který jste do zařízení HP All-in-One nainstalovali.
-

Nezobrazuje se nabídka Skenovat do

Příčina: Nabídka **Skenovat do** se nezobrazí v následujících případech:

- Software dodaný se zařízením HP All-in-One nebyl nainstalován nebo nebyly nainstalovány jeho nezbytné části.
- Zařízení HP All-in-One není připojeno k počítači.
- Počítač je vypnutý.

Řešení:

- Při instalaci softwaru dodaného se zařízením HP All-in-One dodržujte pokyny v Instalačním letáku.
- Zkontrolujte, zda je zařízení HP All-in-One připojeno k počítači.
- Pokud je zařízení HP All-in-One připojeno přímo k počítači, zkontrolujte, zda je počítač zapnutý.
- Restartujte počítač nebo spusťte software, který jste do zařízení HP All-in-One nainstalovali.

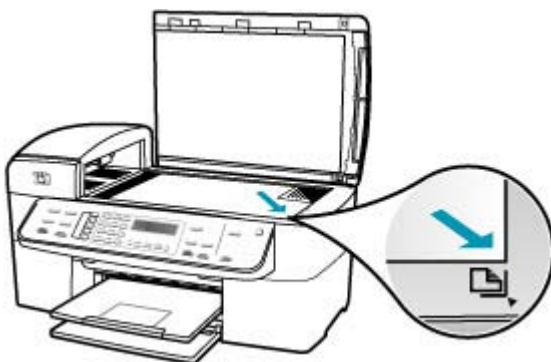
Naskenovaný obrázek je prázdný

Příčina: Originál není správně položen na skleněné pracovní ploše.

Řešení: Vložte předlohu do pravého předního rohu skleněné podložky potištěnou stranou dolů.

Vložení předlohy na skleněnou podložku

1. Vyjměte všechny předlohy ze zásobníku automatického podavače a zvedněte víko zařízení HP All-in-One.
2. Vložte předlohu do pravého předního rohu skleněné plochy potištěnou stranou dolů.



3. Zavřete víko.

Naskenovaný obrázek je nesprávně oříznutý

Příčina: Software je nastaven tak, aby skenované obrázky automaticky ořezával.

Řešení: Funkce **Automatické oříznutí** provede oříznutí všech ploch, které nejsou součástí hlavního obrázku. Někdy to nemusí odpovídat vašim představám. V takovém případě vypněte automatické ořezávání a ořízněte skenovaný obrázek ručně nebo vůbec.

Je možné změnit nastavení funkce **Autocrop**(Automatické oříznutí) v softwaru **HP Scan Pro**. Více informací viz část **HP Scan Pro Náповěda k aplikaci HP Photosmart Mac**.

Naskenovaný obrázek má nesprávné rozvržení stránky

Příčina: Vzhled stránky mění funkce automatického oříznutí.

Řešení: Chcete-li zachovat vzhled stránky, vypněte automatické oříznutí.

Je možné změnit nastavení funkce **Autocrop**(Automatické oříznutí) v softwaru **HP Scan Pro**. Více informací viz část **HP Scan Pro Náповěda k aplikaci HP Photosmart Mac**.

Skenovaný obrázek zobrazuje místo textu tečkované čáry

Příčina: Jestliže použijete nastavení **Text** ke skenování textu, který chcete později upravovat, nemusí skener vždy rozpoznat barevný text. Typ obrázku **Text** skenuje v rozlišení 300 x 300 dpi černobíle.

Jestliže skenujete předlohu, která obsahuje grafiku nebo obrázky kolem textu, skener nemusí text vždy rozeznat.

Řešení: Vytvořte černobílou kopii originálu a naskenujte kopii.

Formát textu je nesprávný

Příčina: Nastavení skenování dokumentu není správné.

Řešení: Některé programy neumějí pracovat s orámovaným textem. Orámovaný text je jedno z nastavení skenování dokumentu. Zachová komplexní vzhled dokumentu, například více sloupců z letáku, a umístí text do různých rámců (polí) v cílové aplikaci.

Nesprávný nebo chybějící text

Příčina: Jas není nastaven správně.

Řešení: Upravte jas a pak předlohu znovu naskenujte.

Jas obrazu je možné změnit pomocí softwaru **HP Scan Pro**. Více informací viz část **HP Scan Pro Náповěda k aplikaci HP Photosmart Mac**.

Příčina: Na skleněné podložce nebo na spodní části víka mohou být nečistoty. To může způsobit nekvalitní skenování.

Řešení: Vypněte zařízení HP All-in-One, odpojte napájecí kabel a měkkým hadříkem očistěte skleněnou pracovní plochu a spodní stranu víka.

Čištění skleněné podložky


1. Vypněte zařízení HP All-in-One a zdvihněte víko.
2. Otřete skleněnou podložku měkkým hadříkem nebo houbou navlhčenou v neabrazivním čisticím prostředku na sklo.

△ **Upozornění** K čištění skleněné podložky nepoužívejte abrazivní prostředky, aceton, benzen ani tetrachlor, jinak může dojít k jejímu poškození. Kapalínu nelijte ani nestříkejte přímo na skleněnou podložku. Kapalina by mohla proniknout pod skleněnou podložku a poškodit zařízení.

3. Abyste zabránili skvrnám, osušte skleněnou podložku suchým, jemným, nezaprášným hadříkem.
4. Zapněte zařízení HP All-in-One.

Čištění spodní strany víka

1. Vypněte zařízení HP All-in-One, odpojte napájecí kabel ze sítě a zvedněte víko.

 **Poznámka** V závislosti na tom, jak dlouho bylo zařízení HP All-in-One vypnuté, mohou být datum a čas smazány. Datum a čas můžete nastavit později, až opět zapojíte napájecí kabel.

2. Bílé pozadí dokumentů na spodní straně víka otřete měkkým hadříkem nebo houbou navlhčenou v teplé mýdlové vodě. Opatrně smyjte nečistoty ze spodní strany víka. Neseškrabávejte je.
3. Osušte spodní stranu víka suchým, jemným, nezaprášným hadříkem.

△ **Upozornění** Nepoužívejte papírové utěrky, mohly by spodní stranu víka poškrábat.

4. Pokud je třeba provést důkladnější vyčištění, opakujte předchozí postup s isopropylalkoholem (denaturovaným lihem). Zbytky roztoku ze spodní strany víka otřete vlhkým hadříkem.

△ **Upozornění** Skleněná deska ani vnější části zařízení HP All-in-One nesmí přijít do kontaktu s alkoholem, protože by mohlo dojít k jejich poškození.

Skenování nefunguje

Příčina: Důvodů, proč nedojde ke skenování, může být několik:

- Počítač je vypnutý.
- Zařízení HP All-in-One není správně připojeno k počítači prostřednictvím kabelu USB.
- Není nainstalován software dodaný se zařízením HP All-in-One, nebo tento software není spuštěn.

Řešení:

- Zapněte počítač.
 - Zkontrolujte kabely, pomocí nichž je zařízení HP All-in-One připojeno k počítači.
 - Restartujte počítač. Pokud se tím problém nevyřeší, nainstalujte nebo přeinstalujte software dodaný se zařízením HP All-in-One.
-

Aktualizace zařízení

Účelem aktualizace zařízení je doručení aktualizací firmwaru pro zařízení HP All-in-One, a zajistit tak plynulý provoz zařízení s použitím nejdokonalejší dostupné technologie.

Použití aktualizace zařízení

1. Použijte webový prohlížeč a stáhněte aktualizaci pro zařízení HP All-in-One z webových stránek www.hp.com/support.
2. Poklepejte na stažený soubor. Instalační program se spustí na počítači.
3. Při instalaci aktualizace zařízení HP All-in-One postupujte podle výzev na obrazovce.
4. Restartujte HP All-in-One a dokončete celou proceduru.

Chyby

V této části se nacházejí následující kategorie zpráv na zařízení:

- [Zprávy zařízení](#)
- [Zprávy souborů](#)
- [Obecné uživatelské zprávy](#)
- [Zprávy papíru](#)
- [Zprávy napájení a připojení](#)
- [Zprávy tiskových kazet](#)

Zprávy zařízení

Následuje seznam chybových zpráv spojených se zařízením:

- [Automatický podavač dokumentů nepodává](#)
- [V automatickém podavači dokumentů uvízl papír](#)
- [Příjem faxu selhal](#)
- [Odeslání faxu selhalo](#)
- [Nesouhlasí verze firmwaru](#)
- [Mechanická závada](#)
- [Paměť je plná](#)
- [Selhání skeneru](#)

Automatický podavač dokumentů nepodává

Příčina: Automatický podavač dokumentů nepracoval správně a úloha nebyla dokončena.

Řešení: Pokuste se vložit předlohy znovu do automatického podavače dokumentů a opět spustit úlohu. Do zásobníku s podavačem dokumentů nevkládejte více než 20 listů.

V automatickém podavači dokumentů uvízl papír

Příčina: Papír uvízl v automatickém podavači dokumentů.

Řešení: Odstraňte uvíznutý papír a pokuste se spustit úlohu znovu. Do zásobníku s podavačem dokumentů nevkládejte více než 20 listů papíru.

Informace o odstraňování uvíznutých papírů naleznete v [Odstraňování uvíznutého papíru](#).

Příjem faxu selhal

Příčina: Chyba způsobila selhání faxové funkce v době, kdy zařízení HP All-in-One přijímalo fax. Chyba mohla nastat z důvodu šumu na lince nebo jiné chyby v komunikaci.

Řešení: Kontaktujte odesílatele a požádejte o nové zaslání faxu.

Další informace o odstraňování problémů s faxováním naleznete v tématu [Odstraňování problémů s faxováním](#).

Odeslání faxu selhalo

Příčina: Faxování nemohlo být dokončeno z důvodu chyby komunikace, uvedení čísla na seznamu nežádoucích čísel (číslo je blokováno příjemcem) nebo uvíznutí papíru.

Řešení: Zkontrolujte, zda v zařízení HP All-in-One není uvíznutý papír, a pošlete fax znovu. Pokud problém přetrvává, zkuste kontaktovat uživatele faxového čísla a vyjasnit problém.

Další informace o odstraňování uvíznutého papíru naleznete v části [Odstraňování uvíznutého papíru](#).

Další informace o odstraňování problémů s faxováním naleznete v tématu [Odstraňování problémů s faxováním](#).

Nesouhlasí verze firmwaru

Příčina: Číslo revize firmwaru zařízení HP All-in-One neodpovídá číslu revize softwaru.

Řešení: Informace o podpoře a záruce naleznete na webových stránkách společnosti HP v části www.hp.com/support. Pokud se zobrazí výzva, zvolte zemi/oblast a potom klepnutím na položku **Kontaktovat HP** získáte informace o technické podpoře.

Mechanická závada

Příčina: V zařízení HP All-in-One uvízl papír.

Řešení: Odstraňte uvíznutý papír. Vypněte zařízení HP All-in-One a opět je zapněte.

Informace o odstraňování uvíznutých papírů naleznete v [Odstraňování uvíznutého papíru](#).

△ **Upozornění** Pokud byste se pokoušeli odstranit uvíznutý papír z přední části zařízení HP All-in-One, mohlo by dojít k poškození tiskového mechanismu. Uvíznuté papíry vždy odstraňujte ze zadních dvířek.

Příčina: Tisková kazeta je blokována nebo uvízlá.

Řešení: Vypněte zařízení HP All-in-One, z části s tiskovými kazetami odstraňte všechny předměty, které blokují držák tiskových kazet (včetně balicích materiálů), a potom zařízení HP All-in-One znovu zapněte.

Paměť je plná

Příčina: Při příjmu faxu v zařízení HP All-in-One uvízl papír nebo došel papír.

Řešení: Pokud zařízení HP All-in-One podporuje funkci faxu a pokud je zapnuta funkce **Záložní příjem faxu**, zařízení HP All-in-One může přijímaný fax ukládat do paměti.

Po odstranění uvíznutého papíru nebo vložení papíru do vstupního zásobníku můžete znovu vytisknout celý fax z paměti. Pokud není zapnuta funkce **Záložní příjem faxu** nebo pokud fax nebyl z nějakého důvodu uložen do paměti (došlo-li například k přeplnění paměti zařízení HP All-in-One), pravděpodobně se budete muset obrátit na odesílatele a požádat jej o opětovné odeslání faxu.

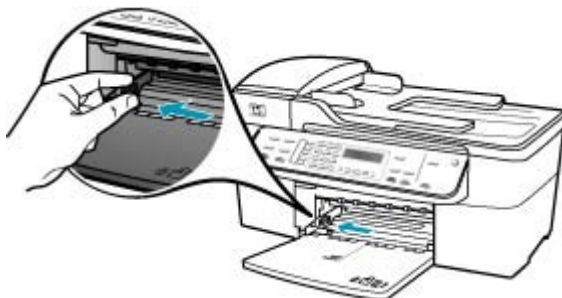
Další informace o odstraňování uvíznutého papíru naleznete v části [Odstraňování uvíznutého papíru](#).

Vložení papíru maximální velikosti

1. Vyjměte výstupní zásobník.



2. Obrázek - Posunutí vodítka šířky papíru do krajní pozice



3. Zarovnejte okraje papírů poklepáním balíku papírů o rovnou plochu a potom proveďte následující akce:
- Zkontrolujte, zda papír není potrhaný, zaprášený nebo zmačkaný a nemá zkroucené či ohnuté okraje.
 - Ujistěte se, že všechny papíry v balíku jsou stejného formátu a typu.
4. Balík papírů vložte do zásobníku kratší stranou dopředu a tiskovou stranou dolů. Zasuňte balík papírů až nadoraz.



△ **Upozornění** S vkládáním papíru do vstupního zásobníku vyčkejte, až bude zařízení HP All-in-One v klidu a nebude vydávat žádné zvukové signály. Pokud zařízení HP All-in-One právě provádí údržbu tiskových kazet nebo pokud je jinak zaneprázdněno, zarážka papíru uvnitř zařízení zřejmě nebude na správném místě. Mohlo by dojít k tomu, že byste papír zatlačili příliš dopředu, což by vedlo k vysouvání prázdných stránek ze zařízení HP All-in-One.

💡 **Tip** Používáte-li hlavičkový papír, zasuňte horní okraj stránky jako první. Potisková strana musí směřovat dolů. Další pokyny pro vkládání papírů plného formátu a hlavičkových papírů naleznete na obrázku vyrytém na základně vstupního zásobníku.

5. Posuňte vodítko šířky papíru směrem dovnitř, dokud se nezastaví o okraj papíru. Vstupní zásobník nepřepíňujte. Zkontrolujte, zda svazek papírů ve vstupním zásobníku nepřesahuje zásobník ani horní okraj vodítka šířky papíru.




6. Vratte výstupní zásobník na místo.



7. Vysuňte podpěru výstupního zásobníku směrem k sobě.



 **Poznámka** Při použití papíru formátu Legal ponechte podpěru zásobníku zasunutou.

Postup pro tisk faxů uložených v paměti z ovládacího panelu

1. Zkontrolujte, zda je ve vstupním zásobníku vložen papír.
2. Stiskněte tlačítko **Nastavení**.

3. Stiskněte tlačítko **6** a potom tlačítko **5**.
Vyberete tak možnost **Nástroje** a potom možnost **Tisk faxů v paměti**.
Faxy se vytisknou v opačném pořadí, než v jakém byly přijaty. Naposledy přijatý fax se vytiskne první atd.
4. Pokud chcete zastavit opakovaný tisk faxů obsažených v paměti, stiskněte tlačítko **Storno**.

Příčina: Kopírovaný dokument přesahuje velikost paměti zařízení HP All-in-One.

Řešení: Pokuste se vytvořit méně kopií. U vícestránkového dokumentu kopírujte méně stránek současně.

Selhání skeneru

Příčina: Zařízení HP All-in-One je zaneprázdněno nebo bylo skenování z neznámé příčiny přerušeno.

Řešení: Vypněte zařízení HP All-in-One a opět je zapněte. Restartujte počítač a zkuste znovu provést skenování.

Zprávy souborů

Následuje seznam chybových zpráv spojených se soubory:

- [Chyba při čtení nebo zápisu do souboru](#)
- [Nepodporovaný formát souboru](#)
- [Neplatný název souboru](#)
- [Podporované typy souborů pro zařízení HP All-in-One](#)

Chyba při čtení nebo zápisu do souboru

Příčina: Software zařízení HP All-in-One nedokázal otevřít nebo uložit soubor.

Řešení: Zkontrolujte, zda jste zadali správnou složku a název souboru.

Nepodporovaný formát souboru

Příčina: Software zařízení HP All-in-One nerozeznal nebo nepodporuje formát obrazového souboru, který chcete otevřít nebo uložit. Pokud je soubor s touto příponou podporován, může to znamenat, že je soubor poškozen.

Řešení: Otevřete soubor v jiné aplikaci a uložte jej ve formátu, který software zařízení HP All-in-One umí rozpoznat.

Další informace o podporovaných typech souborů naleznete v části [Podporované typy souborů pro zařízení HP All-in-One](#).

Neplatný název souboru

Příčina: Zadaný název souboru není platný.

Řešení: Ujistěte se, že v názvu souboru nejsou použity neplatné znaky.

Podporované typy souborů pro zařízení HP All-in-One

Software zařízení HP All-in-One rozpoznává následující typy souborů: BMP, DCX, FFX, GIF, JPG, PCD, PCX a TIF.

Obecné uživatelské zprávy

Následuje seznam zpráv spojených s obvyklými chybami uživatele:

- [Nelze oříznout](#)
- [Volaný fax má obsazeno](#)
- [Odpojeno](#)
- [Žádné volby pro skenování](#)
- [Není podporováno](#)
- [Přijímající faxový přístroj neodpověděl](#)
- [Přijímající faxový přístroj nepodporuje barvy](#)

Nelze oříznout

Příčina: Počítač nemá dostatek paměti.

Řešení: Ukončete všechny nepotřebné aplikace. (Včetně aplikací, které jsou spuštěny na pozadí, např. spořičů obrazovky nebo antivirových programů.) (Pokud vypnete antivirový program, nezapomeňte jej po dokončení operace opět spustit.) Pokuste se paměť uvolnit restartováním počítače. Možná bude třeba dokoupit více paměti RAM. Informace jsou uvedeny v dokumentaci dodané s počítačem.

Příčina: Pro účely skenování musí být na pevném disku počítače k dispozici alespoň 50 MB volného prostoru.

Řešení: Vyprázdněte Koš vašeho Macu. Může být třeba i odstranit soubory z pevného disku.

Volaný fax má obsazeno

Příčina: Faxové číslo, na které voláte, je obsazené.

Řešení: Počkejte a zkuste na toto číslo poslat fax později.

Odpojeno

Příčina: Příčinou zobrazení této chybové zprávy **Odpojeno** může být několik situací.

- Počítač není zapnutý.
- Počítač není připojen k zařízení HP All-in-One.
- Software HP dodaný se zařízením HP All-in-One není správně nainstalován.
- Software HP je nainstalován, ale není spuštěn.

Řešení: Zkontrolujte, zda je počítač zapnutý a připojený k zařízení HP All-in-One. Zkontrolujte také, zda je nainstalován software dodaný se zařízením HP All-in-One.

Žádné volby pro skenování

Příčina: Nenainstalovali jste software dodávaný se zařízením HP All-in-One, nebo tento software není spuštěn.

Řešení: Ověřte, zda je příslušný software nainstalován a spuštěn. Další informace naleznete v Instalačním letáku dodávaném společně se zařízením HP All-in-One.

Není podporováno

Příčina: Pokusili jste se odeslat barevný fax z paměti. Zařízení HP All-in-One tento postup nepodporuje.

Řešení: Pokuste se odeslat barevný fax normálně a nikoli z paměti.

Přijímající faxový přístroj neodpověděl

Příčina: Přijímající faxový přístroj není online, je vypnutý, nefunguje nebo není nastaven na automatickou odpověď na příchozí faxy.

Další informace o odstraňování problémů s faxováním naleznete v tématu [Odstraňování problémů s faxováním](#).

Řešení: Zkuste poslat fax na dané číslo znovu později. Pokud problém přetrvává, zkuste kontaktovat vlastníka faxového čísla.

Přijímající faxový přístroj nepodporuje barvy

Příčina: Zkusili jste poslat barevný fax na faxový přístroj, který nepodporuje barvy.

Řešení: Zařízení HP All-in-One vás na tuto situaci upozorní a pošle barevný fax jako černobílý.

Zprávy papíru

Následuje seznam chybových zpráv spojených s papírem:

- [Nelze zavést papír ze vstupního zásobníku](#)
- [Inkoust zasychá](#)
- [Došel papír](#)
- [Uváznutí papíru, chyba podávání a zablokování držáku tiskových kazet](#)
- [Nesprávný papír](#)
- [Nesprávná šířka papíru](#)

Nelze zavést papír ze vstupního zásobníku

Příčina: Ve vstupním zásobníku není dostatek papíru.

Řešení: Pokud v zařízení HP All-in-One došel papír nebo už zbývá pouze několik listů, vložte do vstupního zásobníku více papíru. Jestliže je ve vstupním zásobníku papír, vyjměte jej, poklepejte svazkem papírů o rovný povrch a znovu jej vložte do vstupního zásobníku. Pokud chcete pokračovat v tiskové úloze, stiskněte tlačítko **OK** na ovládacím panelu zařízení HP All-in-One.

Inkoust zasychá

Příčina: Na průhledných fóliích a některých dalších médiích schne inkoust pomaleji, než je obvyklé.

Řešení: Ponechte list ve výstupním zásobníku, dokud zpráva nezmizí. Pokud je vytištěný list třeba vyjmout dříve, než zpráva zmizí, uchopte jej opatrně na spodní straně nebo za okraje, položte jej na rovný povrch a nechte doschnout.

Došel papír

Příčina: Ve vstupním zásobníku není dostatek papíru.

Řešení: Pokud v zařízení HP All-in-One došel papír nebo už zbývá pouze několik listů, vložte do vstupního zásobníku více papíru. Jestliže je ve vstupním zásobníku papír, vyjměte jej, poklepejte svazkem papírů o rovný povrch a znovu jej vložte do vstupního zásobníku. Pokud chcete pokračovat v tiskové úloze, stiskněte tlačítko **OK** na ovládacím panelu zařízení HP All-in-One.

Příčina: Jsou odstraněna zadní dvířka zařízení HP All-in-One.

Řešení: Pokud jste při odstraňování uvíznutého papíru odstranili zadní dvířka, vraťte je na původní místo.

Informace o odstraňování uvíznutých papírů naleznete v tématu [Odstraňování uvíznutého papíru](#).

Uvíznutí papíru, chyba podávání a zablokování držáku tiskových kazet

Příčina: V zařízení HP All-in-One nebo v automatickém podavači dokumentů uvíznul papír.

Řešení: Odstraňte uvíznutý papír.

Informace o odstraňování uvíznutých papírů naleznete v tématu [Odstraňování uvíznutého papíru](#).

△ **Upozornění** Pokud byste se pokoušeli odstranit uvíznutý papír z přední části zařízení HP All-in-One, mohlo by dojít k poškození tiskového mechanismu. Uvíznuté papíry vždy odstraňujte ze zadních dvířek.

Příčina: Tisková kazeta je blokována.

Řešení: Otevřením dvířek pro přístup k držáku tiskových kazet získáte přístup do oblasti s držákem tiskových kazet. Odstraňte všechny předměty, které blokují držák

tiskových kazet, včetně balicích materiálů. Vypněte zařízení HP All-in-One a opět je zapněte.

Nesprávný papír

Příčina: Nastavení tiskové úlohy neodpovídá typu nebo formátu papíru vloženého do zařízení HP All-in-One.

Řešení: Změňte nastavení tisku nebo vložte do vstupního zásobníku správný papír.

Postup pro změnu všech ostatních nastavení tisku

1. V softwarové aplikaci otevřete nabídku **Soubor** a klepněte na příkaz **Tisk**.
2. Zkontrolujte, zda je vybrána tiskárna HP All-in-One.
3. Změňte nastavení tisku a klepnutím na tlačítko **Print (Tisk)** vytiskněte tiskovou úlohu.

Další informace o výběru papíru naleznete v části [Porozumění technickým údajům pro podporovaná média](#).

Nesprávná šířka papíru

Příčina: Faxování vyžaduje papír formátu Letter, Legal nebo A4.

Řešení: Vložte do vstupního zásobníku papír formátu Letter, Legal nebo A4.

Příčina: Nastavení tiskové úlohy neodpovídá papíru vloženému v zařízení HP All-in-One.

Řešení: Změňte nastavení tisku nebo vložte do vstupního zásobníku správný papír.

Postup pro změnu všech ostatních nastavení tisku

1. V softwarové aplikaci otevřete nabídku **Soubor** a klepněte na příkaz **Tisk**.
2. Zkontrolujte, zda je vybrána tiskárna HP All-in-One.
3. Změňte nastavení tisku a klepnutím na tlačítko **Print (Tisk)** vytiskněte tiskovou úlohu.

Další informace o výběru papíru naleznete v části [Porozumění technickým údajům pro podporovaná média](#).

Zprávy napájení a připojení

Následuje seznam chybových zpráv spojených s napájením a připojením:

- [Test komunikace selhal](#)
- [HP All-in-One nenalezeno](#)
- [Nesprávné vypnutí](#)
- [Ztráta obousměrné komunikace](#)

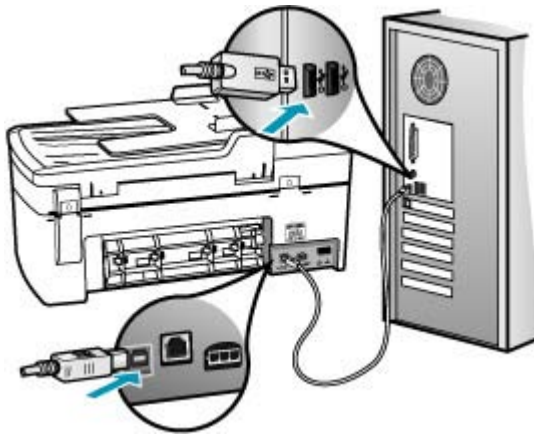
Test komunikace selhal

Příčina: Zařízení HP All-in-One je vypnuté.

Řešení: Podívejte se na displej zařízení HP All-in-One. Pokud je displej prázdný a tlačítko Napájení nesvítí, je zařízení HP All-in-One vypnuto. Zkontrolujte, zda je napájecí kabel dobře připojený k zařízení HP All-in-One a současně je zapojený do sítě. Stisknutím tlačítka Napájení zapnete zařízení HP All-in-One.

Příčina: Zařízení HP All-in-One není připojeno k počítači.

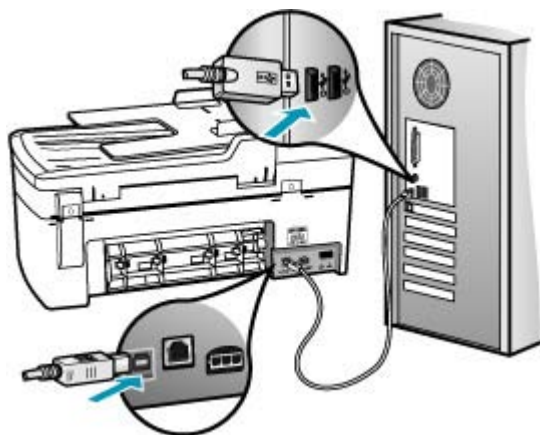
Řešení: Pokud zařízení HP All-in-One není řádně připojeno k počítači, může při komunikaci docházet k chybám. Zkontrolujte, zda je kabel USB správně připojen k zařízení HP All-in-One a k počítači, a to podle následujícího obrázku.



HP All-in-One nenalezeno

Příčina: Kabel USB není správně připojen

Řešení: Pokud zařízení HP All-in-One není řádně připojeno k počítači, může při komunikaci docházet k chybám. Zkontrolujte, zda je kabel USB správně připojen k zařízení HP All-in-One a k počítači, a to podle následujícího obrázku.



Nesprávné vypnutí

Příčina: Zařízení HP All-in-One nebylo při posledním použití vypnuto správně. Vypíná-li se zařízení HP All-in-One vypínačem na prodlužovacím kabelu nebo vypínačem na stěně, může se poškodit.

Řešení: Chcete-li zařízení HP All-in-One zapnout nebo vypnout, stiskněte tlačítko Napájení na ovládacím panelu zařízení.

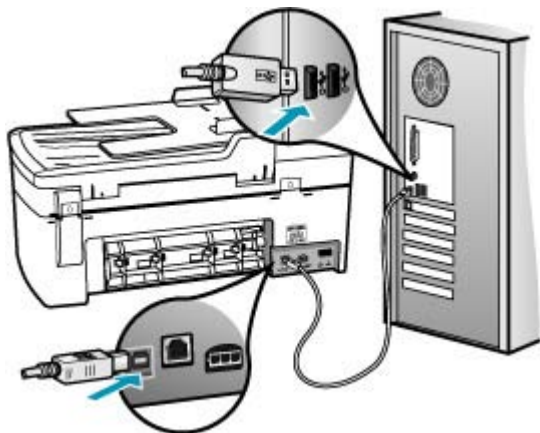
Ztráta obousměrné komunikace

Příčina: Zařízení HP All-in-One je vypnuté.

Řešení: Podívejte se na displej zařízení HP All-in-One. Pokud je displej prázdný a tlačítko Napájení nesvítí, je zařízení HP All-in-One vypnuto. Zkontrolujte, zda je napájecí kabel dobře připojený k zařízení HP All-in-One a současně je zapojený do sítě. Stisknutím tlačítka Napájení zapnete zařízení HP All-in-One.

Příčina: Zařízení HP All-in-One není připojeno k počítači.

Řešení: Není-li zařízení HP All-in-One správně připojeno k počítači, může při komunikaci docházet k chybám. Zkontrolujte podle následujícího obrázku, zda je kabel USB správně připojen k zařízení HP All-in-One a k počítači.



Zprávy tiskových kazet


Následuje seznam chybových zpráv spojených s tiskovými kazetami:

- [Málo inkoustu](#)
- [Vyžadováno zarovnání nebo neúspěšné zarovnání](#)
- [Tisková kazeta chybí, není správně nainstalována nebo není určena pro dané zařízení](#)

Málo inkoustu

Příčina: V jedné nebo obou tiskových kazetách mohl dojít inkoust.

Řešení: Zkontrolujte odhadovanou hladinu zbývajících inkoustu v tiskových kazetách. Je-li hladina inkoustu v tiskových kazetách nízká nebo pokud inkoust došel, bude zřejmě třeba vyměnit tiskové kazety.

 **Poznámka** Zařízení HP All-in-One může rozpoznat hladiny inkoustu pouze tehdy, je-li používán originální inkoust HP. Hladiny inkoustu v tiskových kazetách, které byly znovu naplněny nebo byly používány v jiných zařízeních, nemusí být zaznamenány správně.

Pokud v tiskových kazetách zbývá dostatek inkoustu, ale přesto dochází k problémům, vytiskněte protokol autotestu a z něj zjistěte, zda se jedná o problém s tiskovými kazetami. Pokud protokol autotestu uvádí problém, vyčistěte tiskové kazety. Pokud problém trvá, bude zřejmě třeba tiskové kazety vyměnit.

 **Poznámka** Nevjímejte starou tiskovou kazetu, dokud nebudete mít novou.

Další informace o tiskových kazetách naleznete v tématu [Odstraňování problémů s tiskovou kazetou](#).

Vyžadováno zarovnání nebo neúspěšné zarovnání

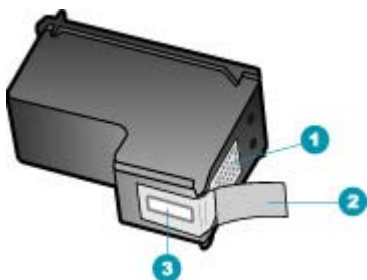
Příčina: Do vstupního zásobníku byl vložen nesprávný typ papíru.

Řešení: Pokud jste při zarovnání tiskových kazet vložili do zařízení barevný papír, zarovnání neproběhne úspěšně. Do vstupního zásobníku vložte čistý bílý papír formátu Letter nebo A4 a pokus o zarovnání zopakujte. Jestliže zarovnání znovu skončilo neúspěšně, může být vadný senzor nebo tisková kazeta.

Informace o podpoře a záruce naleznete na webových stránkách společnosti HP v části www.hp.com/support. Pokud se zobrazí výzva, zvolte zemi/oblast a potom klepnutím na položku **Kontaktovat HP** získáte informace o technické podpoře.

Příčina: Tiskové kazety jsou chráněny páskou.

Řešení: Zkontrolujte všechny tiskové kazety. Páska byla pravděpodobně odstraněna z kontaktů měděné barvy, ale zakrývá trysky pro přenos inkoustu. Pokud jsou inkoustové trysky chráněny páskou, opatrně ji odstraňte z tiskových kazet. Nedotýkejte se inkoustových trysek ani měděně zbarvených kontaktů.



1	Měděně zbarvené kontakty
2	Plastová páska s růžovým vytahovacím poutkem (před instalací je třeba ji odstranit)
3	Trysky pro přenos inkoustu pod páskou



Vraťte tiskové kazety na místo a zkontrolujte, zda jsou řádně usazeny a zabezpečeny.

Příčina: Kontakty na tiskové kazetě se nedotýkají kontaktů na držáku tiskových kazet.

Řešení: Vyměte tiskové kazety a vložte je zpět. Zkontrolujte, zda jsou tiskové kazety řádně usazeny a zajištěny.

Příčina: Vadná tisková kazeta nebo senzor.

Řešení: Informace o podpoře a záruce naleznete na webových stránkách společnosti HP v části www.hp.com/support. Pokud se zobrazí výzva, zvolte zemi/oblast a potom klepnutím na položku **Kontaktovat HP** získáte informace o technické podpoře.

Příčina: Nainstalovali jste nové tiskové kazety, které pravděpodobně vyžadují nastavení.

Řešení: K zajištění co nejvyšší kvality tisku je tiskové kazety nutné zarovnat. Po vložení nové tiskové kazety vložte do vstupního zásobníku nepoužitý bílý papír formátu Letter nebo A4 a na ovládacím panelu stiskněte tlačítko **OK**. Zařízení HP All-in-One vytiskne stránku nastavení tiskových kazet a nastaví tiskové kazety. Vytisknutou stránku recyklujte nebo vyhodte.

Pokud se stránka nastavení vytiskne správně, zobrazí se zelené značky zaškrtnutí na každém řádku, ale chyba nastavení přetrvává, můžete zprávu smazat současným stisknutím tlačítek **OK** a **Nastavení**.

Pokud chyba nastavení přetrvává a nelze ji odstranit, tisková kazeta je pravděpodobně vadná. Obratě se na technickou podporu společnosti HP.

Informace o podpoře a záruce naleznete na webových stránkách společnosti HP v části www.hp.com/support. Pokud se zobrazí výzva, zvolte zemi/oblast a potom klepnutím na položku **Kontaktovat HP** získáte informace o technické podpoře.

Tisková kazeta chybí, není správně nainstalována nebo není určena pro dané zařízení

Příčina: Chybí tisková kazeta.

Řešení: Další informace o tiskových kazetách naleznete v tématu [Odstraňování problémů s tiskovou kazetou](#).

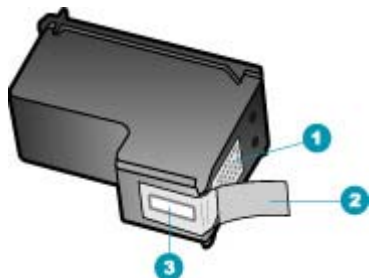
Příčina: Jedna nebo obě tiskové kazety nejsou nainstalovány nebo jsou nainstalovány nesprávně.

Řešení: Další informace o tiskových kazetách naleznete v tématu [Odstraňování problémů s tiskovou kazetou](#).

Příčina: Tiskové kazety jsou chráněny páskou.

Řešení: Zkontrolujte všechny tiskové kazety. Páska byla pravděpodobně odstraněna z kontaktů měděné barvy, ale zakrývá trysky pro přenos inkoustu. Pokud

jsou inkoustové trysky chráněny páskou, opatrně ji odstraňte z tiskových kazet. Nedotýkejte se inkoustových trysek ani měděně zbarvených kontaktů.



1	Měděně zbarvené kontakty
2	Plastová páska s růžovým vytahovacím poučkem (před instalací je třeba ji odstranit)
3	Trysky pro přenos inkoustu pod páskou



Příčina: Tisková kazeta je vadná nebo není určena pro toto zařízení.

Řešení: Informace o podpoře a záruce naleznete na webových stránkách společnosti HP v části www.hp.com/support. Pokud se zobrazí výzva, zvolte zemi/oblast a potom klepnutím na položku **Kontaktovat HP** získáte informace o technické podpoře.

12 Objednání spotřebního materiálu

Produkty společnosti HP, jako jsou doporučené typy papíru a tiskové kazety, můžete objednávat online na webu společnosti HP.

Tato část obsahuje následující témata:

- [Objednání papíru a dalších médií](#)
- [Objednání tiskových kazet](#)
- [Objednání dalšího spotřebního materiálu](#)


Objednání papíru a dalších médií

Papíry HP a další spotřební materiál, například fotografický papír HP Premium Photo Paper a papír HP All-in-One Paper, můžete objednat na webu www.hp.com/learn/suresupply. Po zobrazení výzvy vyberte zemi či oblast, vyberte příslušný produkt podle zobrazených pokynů a potom klepněte na jeden z nákupních odkazů na této stránce.

Objednání tiskových kazet

Seznam čísel tiskových kazet naleznete na zadním listu obálky této příručky. Objednací čísla všech tiskových kazet můžete zjistit také pomocí softwaru, který byl dodán společně se zařízením HP All-in-One. Tiskové kazety lze objednat online na webové stránce společnosti HP. Chcete-li zjistit správná objednávací čísla tiskových kazet pro zařízení a zakoupit tiskové kazety, můžete se také obrátit na místního prodejce výrobků společnosti HP.

Chcete-li objednat papíry HP nebo jiný spotřební materiál, přejděte na stránku www.hp.com/learn/suresupply. Po zobrazení výzvy vyberte zemi/oblast, dále podle pokynů vyberte příslušný produkt a potom na této stránce klepněte na některý z odkazů na stránky umožňující nákup.

 **Poznámka** Objednávání tiskových kazet online není ve všech zemích a oblastech podporováno. Není-li podporováno ve vaší zemi či oblasti, požádejte o informace o zakoupení tiskových kazet místního prodejce výrobků společnosti HP.

Zjištění objednacích čísel prostřednictvím softwaru HP Photosmart Studio (systém Macintosh)

1. Na hlavním panelu softwaru HP Photosmart Studio klepněte na možnost **Zařízení**. Zobrazí se dialogové okno **Správce zařízení HP**.
2. V místní nabídce **Zařízení** musí být nastavena možnost HP All-in-One.
3. V místní nabídce **Informace a nastavení** vyberte možnost **Údržba tiskárny**. Zobrazí se okno **Výběr tiskárny**.
4. Jestliže se zobrazí dialogové okno **Výběr tiskárny**, vyberte možnost HP All-in-One a pak klepněte na tlačítko **Spustit program**. Zobrazí se okno **Program tiskárny HP**.

5. V seznamu **Nastavení konfigurace** klepněte na položku **Informace o spotřebním materiálu**.
Zobrazí se objednáací číslo tiskové kazety.
6. Chcete-li objednat tiskové kazety, klepněte v oblasti **Nastavení konfigurace** na možnost **Stav spotřebního materiálu** a potom klepněte na tlačítko **Objednat spotřební materiál HP**.

Objednání dalšího spotřebního materiálu

Další příslušenství a spotřební materiál, například software HP All-in-One, instalační leták nebo další tištěnou dokumentaci a další součásti, které může měnit uživatel, můžete objednat na telefonních číslech pro svou zemi či oblast.

Země/oblast	Číslo pro objednávání
Asie (Tichomoří) (kromě Japonska)	65 272 5300
Austrálie	1300 721 147
Evropa	+49 180 5 290220 (Německo) +44 870 606 9081 (Velká Británie)
Nový Zéland	0800 441 147
Jižní Afrika	+27 (0)11 8061030
USA a Kanada	1-800-474-6836 (1-800-HP-INVENT)

Chcete-li objednat spotřební materiál v jiných zemích či oblastech, které nejsou uvedeny v tomto seznamu, přejděte na web www.hp.com/support. Až se zobrazí výzva, vyberte požadovanou zemi nebo oblast a potom klepněte na položku **Kontaktovat HP**. Zobrazí se informace o volání technické podpory.

13 Záruka a podpora HP


Společnost Hewlett-Packard poskytuje internetovou a telefonickou podporu pro zařízení HP All-in-One.

Tato část obsahuje následující témata:

- [Záruka](#)
- [Získání podpory a dalších informací ze sítě Internet](#)
- [Dříve než se obrátíte na středisko podpory zákazníků HP](#)
- [Zjištění sériového čísla a servisního identifikačního čísla](#)
- [Volání v Severní Americe v průběhu záruky](#)
- [Volání v dalších částech světa](#)
- [HP Quick Exchange Service \(Japonsko\)](#)
- [Příprava zařízení HP All-in-One k odeslání](#)
- [Zabalení zařízení HP All-in-One](#)

Záruka

Než může zákazník využít servisních služeb společnosti HP, musí problémy konzultovat se servisním střediskem společnosti HP nebo se střediskem podpory zákazníků společnosti HP. Kroky, které je třeba provést před voláním zákaznické podpory, jsou uvedeny v části [Dříve než se obrátíte na středisko podpory zákazníků HP](#).

 **Poznámka** Tyto informace neplatí pro zákazníky v Japonsku. Informace o servisních možnostech v Japonsku naleznete v části [HP Quick Exchange Service \(Japonsko\)](#).

Další informace o záruce naleznete v tištěné dokumentaci dodané se zařízením HP All-in-One.

Rozšíření záruky

V závislosti na zemi/oblasti pobytu vám společnost HP může nabídnout za dodatečný poplatek rozšíření záruky, které prodlužuje nebo rozšiřuje vaši standardní záruku na produkt. K dostupným možnostem může patřit přednostní telefonická podpora, dovážková služba a výměna následující pracovní den. Servisní podpora začíná dnem zakoupení produktu a je nutné ji zakoupit v omezené době od nákupu produktu.

Další informace naleznete v části:

- Chcete-li v USA kontaktovat poradce HP, volejte 1-866-234-1377.
- V ostatních částech světa se obraťte na místní středisko podpory zákazníků společnosti HP. Seznam čísel mezinárodní zákaznické podpory naleznete v části [Volání v dalších částech světa](#).
- Přejděte na webové stránky společnosti HP na adrese www.hp.com/support. Po zobrazení výzvy vyberte svou zemi/oblast a potom vyhledejte informace o záruce.

Získání podpory a dalších informací ze sítě Internet

Informace o podpoře a záruce naleznete na webových stránkách společnosti HP v části www.hp.com/support. Pokud se zobrazí výzva, zvolte zemi nebo oblast a potom klepnutím na položku **Kontaktovat HP** zobrazíte informace o získání technické podpory.

Tyto webové stránky též poskytují technickou podporu, ovladače, spotřební materiál, informace o objednávání a další možnosti, jako například:

- Přístup ke stránkám s podporou online
- Odeslání e-mailové zprávy společnosti HP s požadavkem na odpovědi na vaše dotazy

- Spojení s technikem HP pomocí online diskuse
- Kontrola možných softwarových aktualizací

Možnosti podpory a dostupnost se liší dle produktu, země/oblasti a jazyka.

Dříve než se obrátíte na středisko podpory zákazníků HP

Se zařízeními HP All-in-One mohou být dodávány softwarové aplikace jiných společností. Pokud máte potíže s některým z těchto programů, zajistí nejlepší technickou pomoc odborník příslušné společnosti.

 **Poznámka** Tyto informace neplatí pro zákazníky v Japonsku. Informace o možnostech servisu v Japonsku naleznete v části [HP Quick Exchange Service \(Japonsko\)](#).

Chcete-li kontaktovat středisko podpory zákazníků společnosti HP, proveďte před voláním následující kroky.


1. Zkontrolujte, zda jsou splněny následující podmínky:
 - a. Zařízení HP All-in-One je připojeno ke zdroji napájení a je zapnuté.
 - b. Příslušné tiskové kazety jsou správně nainstalovány.
 - c. Ve vstupním zásobníku je správně vložen doporučený papír.
2. Resetujte zařízení HP All-in-One:
 - a. Vypněte zařízení HP All-in-One stisknutím tlačítka Napájení.
 - b. Odpojte napájecí kabel v zadní části zařízení HP All-in-One.
 - c. Připojte napájecí kabel k zařízení HP All-in-One.
 - d. Vypněte zařízení HP All-in-One stisknutím tlačítka Napájení.
3. Informace o podpoře a záruce naleznete na webových stránkách společnosti HP v části www.hp.com/support. Pokud se zobrazí výzva, zvolte zemi nebo oblast a potom klepnutím na položku **Kontaktovat HP** zobrazíte informace o získání technické podpory. Navštivte web HP a vyhledejte aktualizované informace a rady pro odstraňování problémů, které se týkají zařízení HP All-in-One.
4. Pokud potíže přetrvávají a chcete se domluvit se zástupcem podpory zákazníků společnosti HP, postupujte takto:
 - a. Připravte si název zařízení HP All-in-One, který je uveden na ovládacím panelu.
 - b. Vytiskněte protokol autotestu.
 - c. Vytvořte barevnou kopii, kterou budete mít k dispozici jako vzorový výtisk.
 - d. Připravte si podrobný popis problému.
 - e. Připravte si sériové číslo a servisní identifikační číslo (service ID).
5. Telefonicky se spojte se střediskem podpory zákazníků HP. Během hovoru buďte poblíž zařízení HP All-in-One.

Příbuzná témata



- [Tisk protokolu autotestu](#)
- [Zjištění sériového čísla a servisního identifikačního čísla](#)

Zjištění sériového čísla a servisního identifikačního čísla

Pomocí nabídky **Nabídka Informace** zařízení HP All-in-One můžete zjistit důležité informace.

 **Poznámka** Pokud se zařízení HP All-in-One nezapne, lze sériové číslo odečíst ze štítku na zadní straně zařízení. Sériové číslo je 10znakový kód v levém horním rohu štítku.

Přístup k sériovému číslu a servisnímu identifikačnímu číslu

1. Stiskněte a podržte tlačítko **OK**. Podržte stisknuté tlačítko **OK** a stiskněte tlačítko **4**. Na displeji se zobrazí **Nabídka Informace**.
2. Stiskněte tlačítko , dokud se nezobrazí položka **Číslo modelu**, a potom stiskněte tlačítko **OK**. Na displeji se zobrazí servisní identifikační číslo.
Úplné servisní identifikační číslo si poznamenejte.
3. Stiskněte tlačítko **Storno** a pak stiskněte tlačítko , dokud se nezobrazí možnost **Sériové číslo**.
4. Stiskněte tlačítko **OK**. Na displeji se zobrazí sériové číslo.
Úplné sériové číslo si poznamenejte.
5. Stiskněte tlačítko **Storno**, dokud neopustíte nabídku **Nabídka Informace**.

Volání v Severní Americe v průběhu záruky

Zavolejte na číslo **1-800-474-6836 (1-800-HP invent)**. Telefonická podpora je v USA a v Kanadě k dispozici v angličtině a ve španělštině 24 hodin denně, 7 dní v týdnu (provozní doba podpory se může změnit). Tato služba je v průběhu záruční doby zdarma. Po skončení záruky může být za využití této služby účtován poplatek.

Volání v dalších částech světa

Informace o podpoře a záruce naleznete na webových stránkách společnosti HP v části www.hp.com/support. Pokud se zobrazí výzva, zvolte zemi nebo oblast a potom klepnutím na položku **Kontaktovat HP** zobrazíte informace o získání technické podpory.

O telefonní číslo služby technické podpory HP ve své zemi či oblasti můžete také požádat svého prodejce.

Během záruční doby je tato služba zdarma, ale mohou vám být účtovány běžné poplatky za dálkové hovory. V některých případech mohou být účtovány poplatky za minutu, za půl minuty nebo paušál za jeden případ.

Vzhledem k tomu, že se neustále snažíme své telefonické služby podpory zlepšovat, doporučujeme vám, abyste pravidelně navštěvovali náš web a zjišťovali nové informace o funkcích a doručování nabízených služeb.



www.hp.com/support

Africa (English speaking)	+27 11 2345872	
Afrique (francophone)	+33 1 4993 9230	
	021 67 22 80	الجزائر
Argentina (Buenos Aires)	54-11-4708-1600	
Argentina	0-800-555-5000	
Australia	1300 721 147	
Australia (out-of-warranty)	1902 910 910	
Österreich	www.hp.com/support	
	17212049	البحرين
België	www.hp.com/support	
Belgique	www.hp.com/support	
Brasil (Sao Paulo)	55-11-4004-7751	
Brasil	0-800-709-7751	
Canada	1-(800)-474-6836 (1-800 hp invent)	
Central America & The Caribbean	www.hp.com/support	
Chile	800-360-999	
中国	10-68687980	
中国	800-810-3888	
Colombia (Bogotá)	571-606-9191	
Colombia	01-8000-51-4746-8368	
Costa Rica	0-800-011-1046	
Česká republika	810 222 222	
Danmark	www.hp.com/support	
Ecuador (Andinatel)	1-999-119 ☎ 800-711-2884	
Ecuador (Pacifitel)	1-800-225-528 ☎ 800-711-2884	
	(02) 6910602	مصر
El Salvador	800-6160	
España	www.hp.com/support	
France	www.hp.com/support	
Deutschland	www.hp.com/support	
Ελλάδα (από το εξωτερικό)	+ 30 210 6073603	
Ελλάδα (εντός Ελλάδας)	801 11 75400	
Ελλάδα (από Κύπρο)	800 9 2654	
Guatemala	1-800-711-2884	
香港特別行政區	(852) 2802 4098	
Magyarország	06 40 200 629	
India	1-800-425-7737	
India	91-80-28526900	
Indonesia	+62 (21) 350 3408	
	+971 4 224 9189	العراق
	+971 4 224 9189	الكويت
	+971 4 224 9189	أبوظبي
	+971 4 224 9189	قطر
	+971 4 224 9189	البحرين
Ireland	www.hp.com/support	
	1-700-503-048	ישראל
Italia	www.hp.com/support	

Jamaica	1-800-711-2884	
日本	0570-000-5111	
日本(携帯電話の場合)	03-3335-9800	
	0800 222 47	الأردن
한국	1588-3003	
Luxembourg	www.hp.com/support	
Malaysia	1800 88 8588	
Mauritius	(262) 262 210 404	
México (Ciudad de México)	55-5258-9922	
México	01-800-472-68368	
	081 005 010	المغرب
Nederland	www.hp.com/support	
New Zealand	0800 441 147	
Nigeria	(01) 271 2320	
Norge	www.hp.com/support	
	24791773	عمان
Panamá	1-800-711-2884	
Paraguay	009 800 54 1 0006	
Perú	0-800-101111	
Philippines	(2) 867 3551	
Philippines	1800 144 10094	
Polska	0801 800 235	
Portugal	www.hp.com/support	
Puerto Rico	1-877-232-0589	
República Dominicana	1-800-711-2884	
Reunion	0820 890 323	
România	0801 033 390	
Россия (Москва)	+7 495 7773284	
Россия (Санкт-Петербург)	+7 812 3324240	
	800 897 1415	السعودية
Singapore	6272 5300	
Slovensko	0850 111 256	
South Africa (RSA)	0860 104 771	
Suomi	www.hp.com/support	
Sverige	www.hp.com/support	
Switzerland	www.hp.com/support	
臺灣	(02) 8722 8000	
ไทย	+66 (2) 353 9000	
	071 891 391	تونس
Trinidad & Tobago	1-800-711-2884	
Türkiye	+90 (212)291 36 65	
Україна	(044) 230-51-06	
	600 54 47 47	الإمارات العربية المتحدة
United Kingdom	www.hp.com/support	
United States	1-(800)-474-6836 (1-800 hp invent)	
Uruguay	0004-054-177	
Venezuela (Caracas)	58-212-278-8666	
Venezuela	0-800-474-68368	
Việt Nam	+84 (8) 823 4530	

HP Quick Exchange Service (Japonsko)

製品に問題がある場合は以下に記載されている電話番号に連絡してください。製品が故障している、または欠陥があると判断された場合、HP Quick Exchange Serviceがこの製品を正常品と交換し、故障した製品を回収します。保証期間中は、修理代と配送料は無料です。また、お住まいの地域にもよりますが、プリンタを次の日までに交換することも可能です。

電話番号：0570-000511（自動応答）
:03-3335-9800（自動応答システムが使用できない場合）
サポート時間：平日の午前 9:00 から午後 5:00 まで
土日の午前 10:00 から午後 5:00 まで。
祝祭日および1月1日から3日は除きます。

サービスの条件

- サポートの提供は、カスタマケアセンターを通してのみ行われます。
- カスタマケアセンターがプリンタの不具合と判断した場合に、サービスを受けることができます。
ご注意：ユーザの扱いが不適切であったために故障した場合は、保証期間中であっても修理は有料となります。詳細については保証書を参照してください。

その他の制限

- 運送の時間はお住まいの地域によって異なります。詳しくは、カスタマケアセンターに連絡してご確認ください。
- 出荷配送は、当社指定の配送業者が行います。
- 配送は交通事情などの諸事情によって、遅れる場合があります。
- このサービスは、将来予告なしに変更することがあります。

Pokyny pro zabalení zařízení před odesláním k výměně naleznete v části [Zabalení zařízení HP All-in-One](#).

Příprava zařízení HP All-in-One k odeslání

Pokud budete po kontaktování střediska podpory zákazníků společnosti HP nebo po návratu do místa zakoupení produktu požádání o předání zařízení HP All-in-One do servisu, před vrácením zařízení odstraňte a uschovejte následující součásti:


- Tiskové kazety
- Překryvný segment ovládacího panelu
- Napájecí kabel, kabel USB a všechny ostatní kabely připojené k zařízení HP All-in-One
- Veškerý papír vložený do vstupního zásobníku
- Vyjměte všechny předlohy, které jste ponechali vložené v zařízení HP All-in-One

Tato část obsahuje následující témata:

- [Vyjmutí tiskových kazet před odesláním](#)
- [Odstraňte překryvný segment ovládacího panelu.](#)

Vyjmutí tiskových kazet před odesláním

Než zařízení HP All-in-One vrátíte, zkontrolujte, zda jsou vyjmuty tiskové kazety.

 **Poznámka** Tyto informace neplatí pro zákazníky v Japonsku. Informace o možnostech servisu v Japonsku naleznete v části [HP Quick Exchange Service \(Japonsko\)](#).

Vyjmutí tiskových kazet před odesláním

1. Zapněte zařízení HP All-in-One a počkejte, až bude držák tiskových kazet v klidu a přestane vydávat zvuky. Pokud se zařízení HP All-in-One nezapne, vynechte tento krok a přejděte ke kroku 2.
2. Otevřete dvířka tiskové kazety.
3. Vyjměte tiskové kazety ze zásuvek.



Poznámka Pokud není zařízení HP All-in-One zapnuté, můžete odpojit napájecí kabel a pak ručně posunout držák tiskových kazet až na pravou stranu a vyjmout tiskové kazety.

4. Vložte tiskové kazety do vzduchotěsného plastového obalu, aby nevyschly, a uložte je. Neopírájte je spolu se zařízením HP All-in-One, pokud k tomu nedostanete pokyn od zástupce zákaznické podpory HP.
5. Zavřete dvířka pro přístup k držáku tiskových kazet a počkejte několik minut, až se držák tiskových kazet vrátí do parkovací polohy (doleva).



Poznámka Před vypnutím zařízení HP All-in-One zkontrolujte, zda je skener v klidu a vrátil se do parkovací polohy.

6. Stisknutím tlačítka Napájení zařízení HP All-in-One vypněte.

Odstraňte překryvný segment ovládacího panelu.

Po výměně inkoustových kazet proveďte následující kroky.



Poznámka Tyto informace neplatí pro zákazníky v Japonsku. Informace o možnostech servisu v Japonsku naleznete v části [HP Quick Exchange Service \(Japonsko\)](#).

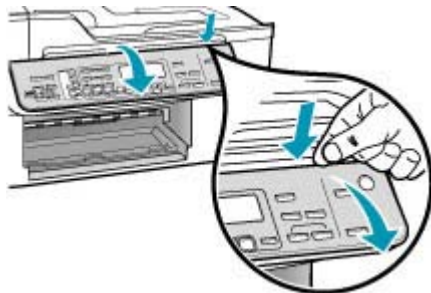


Upozornění Než přistoupíte k následujícím krokům, musí být zařízení HP All-in-One odpojeno.

Upozornění Náhradní zařízení HP All-in-One nebude dodáno s napájecím kabelem. Uložte napájecí kabel na bezpečném místě, dokud neobdržíte náhradní zařízení HP All-in-One.

Odstranění překryvného segmentu ovládacího panelu

1. Stisknutím tlačítka Napájení vypněte zařízení HP All-in-One.
2. Odpojte napájecí kabel od zdroje a poté od zařízení HP All-in-One. Nevracejte napájecí kabel se zařízením HP All-in-One.
3. Zvedněte víko ADF.
4. Následujícím postupem sejměte překryvný segment ovládacího panelu:
 - a. Položte ruce na obě strany překryvného segmentu ovládacího panelu.
 - b. Použijte konečky prstů nebo vložte tenký objekt do pravého horního rohu překryvného segmentu, abyste jej vypáčili.



5. Překryvný segment ovládacího panelu uschovejte. Nevracejte jej spolu se zařízením HP All-in-One.

△ Upozornění Je možné, že vyměněné zařízení HP All-in-One nebude dodáno s překryvným segmentem ovládacího panelu. Uložte překryvný segment ovládacího panelu na bezpečné místo a po obdržení náhradního zařízení HP All-in-One jej znovu připevňte. Překryvný segment ovládacího panelu je nutné připevnit, aby bylo možné používat funkce ovládacího panelu u vyměněného zařízení HP All-in-One.

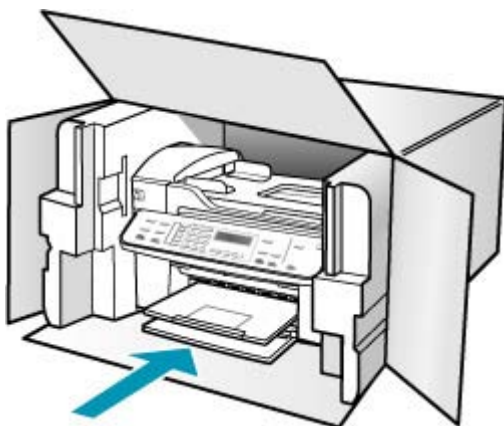
📖 Poznámka Pokyny pro připevnění překryvného segmentu ovládacího panelu naleznete v instalačním letáku dodané se zařízením HP All-in-One. Vyměněné zařízení HP All-in-One může být dodáno s pokyny pro nastavení zařízení.

Zabalení zařízení HP All-in-One

Až vyjmete tiskové kazety, překryvný segment ovládacího panelu a vypnete zařízení HP All-in-One a odpojíte ho ze zásuvky, proveďte následující kroky.

Zabalení zařízení HP All-in-One

1. Je-li to možné, zabalte zařízení HP All-in-One do originálního obalu nebo do obalu, ve kterém bylo dodáno náhradní zařízení.



Pokud nemáte původní obal, použijte jiné vhodné balicí materiály. Na škody vzniklé při přepravě v důsledku nesprávného zabalení nebo zacházení při přepravě se nevztahuje záruka.


2. Na vnější obal přilepte štítek se zpáteční adresou.
3. Do krabice vložte následující položky:
 - podrobný popis potíží pro servisního pracovníka (užitečné jsou ukázky problémů s kvalitou tisku),
 - kopii účtenky nebo jiného dokladu o prodeji, podle kterého lze ověřit trvání záruky,
 - vaše jméno, adresu a telefonní číslo, na kterém jste během dne k zastížení.

14 Technické informace

V této části jsou uvedeny technické specifikace a informace o mezinárodních předpisech pro zařízení HP All-in-One.


- [Systémové požadavky](#)
- [Specifikace papíru](#)
- [Specifikace tisku](#)
- [Specifikace kopírování](#)
- [Specifikace faxu](#)
- [Specifikace skenování](#)
- [Fyzické specifikace](#)
- [Specifikace napájení](#)
- [Specifikace prostředí](#)
- [Další specifikace](#)
- [Program výrobků zohledňujících životní prostředí](#)
- [Zákonná upozornění](#)
- [Declaration of conformity \(European Economic Area\)](#)
- [HP Officejet J5700 All-in-One series declaration of conformity](#)

Systémové požadavky

 **Poznámka** Pro nejaktuálnější informace o podporovaných informačních systémech a systémových požadavcích navštivte www.hp.com/support.

Kompatibilita s operačními systémy

- Windows 2000, Windows XP, Windows XP x64* (verze Professional a Home)
- Mac OS (10.3, 10.4)
- Linux

 **Poznámka** Ovladače pro tiskárnu a skener pro Windows Server 2003 (32bitová a 64bitová verze) vyžadují alespoň procesor Intel Pentium II nebo Celeron, 128 MB RAM, 200 MB volného místa na disku. Ovladače jsou k dispozici na adrese <http://www.hp.com/support/>.

Minimální požadavky

- **Windows 2000:** Procesor Intel Pentium II nebo Celeron, 128 MB RAM, 280 MB volného místa na disku
- **Windows XP (32bitová verze):** Procesor Intel Pentium II nebo Celeron, 128 MB RAM, 280 MB volného místa na disku
- **Windows XP verze x64:** Procesor Intel Pentium II nebo Celeron, 128 MB RAM, 280 MB volného místa na disku
- **Mac OS X (10.3.8, 10.4.x):** 400 MHz, Power PC G3 (v10.3.8 a v10.4.x) nebo 1,83 GHz Intel Core Duo (v10.4.x), 128 MB RAM, 300 MB volného prostoru na pevném disku
- **Microsoft Internet Explorer 6.0**

Doporučené systémové požadavky

- **Windows 2000:** Procesor Intel Pentium III nebo vyšší, 256 MB RAM, 500 MB volného místa na disku
- **Windows XP (32bitová verze):** Procesor Intel Pentium III nebo vyšší, 256 MB RAM, 500 MB volného místa na disku
- **Windows XP verze x64:** Procesor Intel Pentium III nebo vyšší, 256 MB RAM, 500 MB volného místa na disku
- **Mac OS X (10.3.8, 10.4.x):** 400 MHz, Power PC G3 (v10.3.8 a v10.4.x) nebo 1.83 GHz Intel Core Duo (v10.4.x), 256 MB RAM, 600 MB volného prostoru na pevném disku
- **Microsoft Internet Explorer 6.0 nebo novější**

Specifikace papíru

Tato část obsahuje informace o kapacitě zásobníků papíru, formátech papíru a specifikacích okrajů tisku.

- [Kapacita zásobníků papíru](#)
- [Formáty papíru](#)
- [Specifikace okrajů tisku](#)

Kapacita zásobníků papíru

Typ	Gramáž papíru	Vstupní zásobník ¹	Výstupní zásobník ²	Zásobník podavače dokumentů
Obyčejný papír	16 až 24 liber (60 až 90 g/m ²)	až 375 (papír s gramáží 20 liber)	až 188 (papír s gramáží 20 liber)	až 35
Papír formátu Legal	20 až 24 liber (75 až 90 g/m ²)	až 375 (papír s gramáží 20 liber)	až 188 (papír s gramáží 20 liber)	až 20
Karty	až 413 g/m ²	40	10	Nelze použít
Obálky	20 až 24 liber (75 až 90 g)	15	10	Nelze použít
Průhledná fólie	Nelze použít	25	25 nebo méně	Nelze použít
Štítky	Nelze použít	20	20	Nelze použít
Fotografický papír formátu 4 × 6 palců	až 544 g/m ²	30	10	Nelze použít
Fotografický papír formátu 8,5 × 11 palců	Nelze použít	40	20	Nelze použít

1 Maximální kapacita.

2 Kapacita výstupního zásobníku je ovlivněna typem papíru a množstvím používaného inkoustu. HP doporučuje často odebírat papír z výstupního zásobníku

Formáty papíru

Typ	Formát
Papír	Letter: 216 x 280 mm A4: 210 x 297 mm Legal: 216 x 356 mm
Obálky	U.S. č. 10: 105 x 241 mm U.S. č. 9: 98 x 225 mm A2: 111 x 146 mm DL: 110 x 220 mm C6: 114 x 162 mm
Průhledná fólie	Letter: 216 x 279 mm A4: 210 x 297 mm
Fotografický papír premium	102 x 152 mm Letter: 216 x 280 mm A4: 210 x 297 mm
Karty	A6: 105 x 148,5 mm Kartotéční lístky: 76 x 127 mm Kartotéční lístky: 101 x 152 mm
Štítky	Letter: 216 x 279 mm A4: 210 x 297 mm
Vlastní	102 x 152 mm až 216 x 356 mm

Specifikace okrajů tisku

	Horní (přední okraj)	Dolní (zadní okraj)	Levé a pravé okraje
U.S. Letter U.S. Legal A4 Fotografická média	1,8 mm	2 mm	2 mm
U.S. Executive B5 A5 Karty	1,8 mm	6 mm	2 mm
Obálky	16,5 mm	16,5 mm	3,3 mm

Specifikace tisku

- Rozlišení: 1200 x 1200 dpi černobíle, 4800 dpi optimalizovaně barevně, 4800 dpi šest druhů inkoustu
- Metoda: tepelný inkoustový tisk s dávkováním podle požadavku

- Jazyk: LIDIL (Lightweight Imaging Device Interface Language)
- Rychlost tisku se liší podle složitosti dokumentu

Specifikace kopírování

- Digitální zpracování obrazu
- Až 100 kopií předlohy (liší se podle modelu)
- Digitální zoom: z 25 na 400 % (liší se podle modelu)
- Přizpůsobit na stránku, předběžné skenování
- Rychlost kopírování se liší podle složitosti dokumentu

Režim	Typ	Rozlišení skenování (dpi) ¹
Nejlepší	Černobíle	až 600 x 1200
	Barevně	až 600 x 1200
Normální	Černobíle	až 300 x 300
	Barevně	až 300 x 300
Rychlá	Černobíle	až 300 x 300
	Barevně	až 300 x 300

¹ Maximálně v měřítku 400%.

Specifikace faxu

- Podpora černobílého i barevného samostatného faxování
- Až 110 rychlých voleb (podle modelu)
- Paměť až 120 stránek (liší se podle modelu, podle testovacího obrazce č. 1 ITU-T při standardním rozlišení) Složitější stránky nebo vyšší rozlišení budou vyžadovat více času a více paměti.
- Ruční odeslání a přijetí faxu
- Automatické opakování volby při obsazené lince, až 5krát (liší se podle modelu)
- Automatické opakování volby při pokusu bez odpovědi druhé strany (liší se podle modelu)
- Potvrzení a hlášení o činnosti
- Fax CCITT/ITU Group 3 s režimem opravy chyb
- Přenos 33,6 kb/s
- 3 sekundy na stránku při rychlosti 33,6 Kb/s (podle testovacího obrazce ITU-T č. 1 při standardním rozlišení) Složitější stránky nebo vyšší rozlišení budou potřebovat více času a paměti.
- Detekce vyzvánění s automatickým přepínáním mezi faxem a záznamníkem

	Fotografie (dpi)	Velmi jemné (dpi)	Jemné (dpi)	Standardní (dpi)
Černobíle	196 x 203 (8bitová stupnice šedi)	300 x 300	196 x 203	196 x 98
Barevně	200 x 200	200 x 200	200 x 200	200 x 200

Specifikace skenování

- Editor obrázků je součástí dodávky
- Integrovaný software OCR automaticky převádí skenovaný text do editovatelné formy
- Rychlost skenování se liší podle složitosti dokumentu
- Rozhraní podle standardu Twain
- Rozlišení: 2400 x 4800 ppi optické, až 19 200 ppi rozšířené
- Barva: 16bitová na RGB barvu, celkem 48bitová
- Maximální velikost úlohy skenované ze skleněné podložky: 216 x 297 mm

Fyzické specifikace

- Výška: 236 mm
- Šířka: 456 mm
- Hloubka: 326 mm
- Hmotnost: 7,66 kg

Specifikace napájení

- Maximální spotřeba el. energie: 40 W (průměrný tisk)
- Spotřeba el. energie v nečinném stavu: 6,5 W
- Vstupní napětí zdroje energie. Střídavý proud 100 až 240 V, 1 A, 50 – 60 Hz, uzemněno
- Vstupní hodnoty stejnosměr. napětí systému: 16 Vdc při 500 mA, 32 Vdc při 700 mA



Poznámka Dodávaný napájecí adaptér může být určen pro výkonnější napájení, než jaké odpovídá výše uvedeným požadavkům na maximální vstupní hodnoty stejnosměrného napětí systému.

Specifikace prostředí

- Doporučený rozsah pracovní teploty: 15° až 32° C (59° až 90° F)
- Povolené rozmezí provozních teplot: 5 až 40 °C (41 až 104 °F)
- Relativní vlhkost: 15 až 80% bez kondenzace
- Rozmezí teplot mimo provoz (skladování): –40 až 60 °C (–40 až 140 °F)

V případě výskytu silných elektromagnetických polí může být výstup ze zařízení HP All-in-One mírně zkreslený.

HP doporučuje použití kabelu USB s délkou 3 m nebo méně, aby byl minimalizován šum z důvodu případného výskytu silných elektromagnetických polí.

Máte-li přístup k síti Internet, můžete vyhledat akustické údaje na webových stránkách HP. Přejít na www.hp.com/support.

Další specifikace

Požadavky na paměť: 8 MB ROM, 32 MB DDR

Program výrobců zohledňujících životní prostředí

Tato část poskytuje informace o ochraně životního prostředí, tvorbě ozónu, spotřebě energie, použití papíru, plastů, o materiálových bezpečnostních listech a recyklačních programech.

Tato část obsahuje informace o normách ochrany životního prostředí.

- [Ochrana životního prostředí](#)
- [Tvorba ozónů](#)
- [Použití papíru](#)

- [Plasty](#)
- [Bezpečnostní listy materiálů](#)
- [Program recyklace hardwaru](#)
- [Program recyklace spotřebního materiálu pro výroby HP Inkjet](#)
- [Likvidace použitých zařízení uživateli v soukromých domácnostech v Evropské unii](#)

Ochrana životního prostředí

Společnost Hewlett-Packard se zavázala vyrábět kvalitní výrobky, které splňují nejvyšší nároky z hlediska ochrany životního prostředí. Tento výrobek byl vytvořen tak, aby minimalizoval dopad na životní prostředí.

Další informace naleznete na stránkách HP's Commitment to the Environment na adrese:

www.hp.com/hpinfo/globalcitizenship/environment/index.html

Tvorba ozónů

Toto zařízení neprodukuje žádný ozónový plyn (O3).

Použití papíru

Tento výrobek je vhodný pro recyklovaný papír podle DIN 19309.

Plasty

Plastové součásti těžší než 25 gramů jsou označeny podle mezinárodních norem, vylepšujících možnost identifikace plastů pro účely recyklace na konci jejich životnosti.

Bezpečnostní listy materiálů

Bezpečnostní listy materiálů (MSDS) lze získat na webu HP na adrese:

www.hp.com/go/msds

Zákazníci bez přístupu k internetu by měli kontaktovat středisko péče o zákazníky společnosti HP.

Program recyklace hardwaru

Společnost HP nabízí u vysokého počtu produktů program vrácení a recyklace v mnoha zemích, stejně jako uzavřela partnerství s největšími světovými centry recyklace elektronických součástí. Společnost HP rovněž zachovává zdroje renovací a odprodejem nejpoužívanějších produktů.

Informace ohledně recyklace produktů HP naleznete na stránce: www.hp.com/recycle.

Program recyklace spotřebního materiálu pro výroby HP Inkjet

HP se věnuje ochraně životního prostředí. Program recyklace spotřebního materiálu HP Inkjet Supplies Recycling Program je k dispozici v mnoha zemích/oblastech a umožňuje recyklaci použitých tiskových kazet zdarma. Více informací uvádí webové stránky na adrese:

www.hp.com/recycle

Likvidace použitých zařízení uživateli v soukromých domácnostech v Evropské unii

Tento symbol na výrobku nebo na jeho obalu znamená, že tento výrobek nesmí být odhozen do běžného komunálního odpadu. Namísto toho odpovídáte za to, že použité zařízení odevzdáte na určené místo pro sběr použitých elektrických a elektronických zařízení určených k recyklaci.

Oddělený sběr a recyklace použitých zařízení určených k likvidaci pomáhá chránit přírodní zdroje a zajišťuje recyklaci odpadu způsobem, který chrání zdraví lidí a životní prostředí. Další informace o místech sběru použitých zařízení získáte na městském nebo obecním úřadě, v komunálních službách nebo v prodejně, kde jste výrobek zakoupili.



Zákonná upozornění

Zařízení HP All-in-One splňuje požadavky na výrobek stanovené správními orgány ve vaší zemi/oblasti.

- [Registrační identifikační číslo modelu](#)
- [Notice to users of the U.S. telephone network: FCC requirements](#)
- [FCC statement](#)
- [Note à l'attention des utilisateurs du réseau téléphonique canadien/notice to users of the Canadian telephone network](#)
- [Notice to users in Japan](#)
- [Power cord statement](#)
- [Notice to users in the European Economic Area](#)
- [Notice to users of the German telephone network](#)
- [Geräuschemission](#)
- [Notice to users in Korea](#)
- [Australia Wired Fax Statement](#)

Registrační identifikační číslo modelu

Pro účely zákonné identifikace je výrobek označen Zákonným identifikačním číslem modelu. Kontrolní číslo modelu pro tento produkt je SDGOB-0701. Toto kontrolní číslo se nesmí zaměňovat s prodejním názvem HP Officejet J5700 All-in-One series.

Notice to users of the U.S. telephone network: FCC requirements

This equipment complies with FCC rules, Part 68. On this equipment is a label that contains, among other information, the FCC Registration Number and Ringer Equivalent Number (REN) for this equipment. If requested, provide this information to your telephone company.

An FCC compliant telephone cord and modular plug is provided with this equipment. This equipment is designed to be connected to the telephone network or premises wiring using a compatible modular jack which is Part 68 compliant. This equipment connects to the telephone network through the following standard network interface jack: USOC RJ-11C.

The REN is useful to determine the quantity of devices you may connect to your telephone line and still have all of those devices ring when your number is called. Too many devices on one line might result in failure to ring in response to an incoming call. In most, but not all, areas the sum of the RENs of all devices should not exceed five (5). To be certain of the number of devices you may connect to your line, as determined by the REN, you should call your local telephone company to determine the maximum REN for your calling area.

If this equipment causes harm to the telephone network, your telephone company may discontinue your service temporarily. If possible, they will notify you in advance. If advance notice is not practical, you will be notified as soon as possible. You will also be advised of your right to file a complaint with the FCC. Your telephone company may make changes in its facilities, equipment, operations, or procedures that could affect the proper operation of your equipment. If they do, you will be given advance notice so you will have the opportunity to maintain uninterrupted service.

If you experience trouble with this equipment, please contact the manufacturer, or look elsewhere in this manual, for warranty or repair information. Your telephone company may ask you to disconnect this equipment from the network until the problem has been corrected or until you are sure that the equipment is not malfunctioning.

This equipment may not be used on coin service provided by the telephone company. Connection to party lines is subject to state tariffs. Contact your state public utility commission, public service commission, or corporation commission for more information.

This equipment includes automatic dialing capability. When programming and/or making test calls to emergency numbers:

- Remain on the line and explain to the dispatcher the reason for the call.
- Perform such activities in the off-peak hours, such as early morning or late evening.



NOTE: The FCC hearing aid compatibility rules for telephones are not applicable to this equipment.

The Telephone Consumer Protection Act of 1991 makes it unlawful for any person to use a computer or other electronic device, including fax machines, to send any message unless such message clearly contains in a margin at the top or bottom of each transmitted page or on the first page of transmission, the date and time it is sent and an identification of the business, other entity, or other individual sending the message and the telephone number of the sending machine or such business, other entity, or individual. (The telephone number provided may not be a 900 number or any other number for which charges exceed local or long-distance transmission charges.) In order to program this information into your fax machine, you should complete the steps described in the software.

FCC statement

The United States Federal Communications Commission (in 47 CFR 15.105) has specified that the following notice be brought to the attention of users of this product.

Declaration of Conformity: This equipment has been tested and found to comply with the limits for a Class B digital device, pursuant to part 15 of the FCC Rules. Operation is subject to the following two conditions: (1) this device may not cause harmful interference, and (2) this device must accept any interference received, including interference that might cause undesired operation. Class B limits are designed to provide reasonable protection against harmful interference in a residential installation. This equipment generates, uses, and can radiate radio frequency energy, and, if not installed and used in accordance with the instructions, might cause harmful interference to radio communications. However, there is no guarantee that interference will not occur in a particular installation. If this equipment does cause harmful interference to radio or television reception, which can be determined by turning the equipment off and on, the user is encouraged to try to correct the interference by one or more of the following measures:

- Reorient the receiving antenna.
- Increase the separation between the equipment and the receiver.
- Connect the equipment into an outlet on a circuit different from that to which the receiver is connected.
- Consult the dealer or an experienced radio/TV technician for help.

For more information, contact the Product Regulations Manager, Hewlett-Packard Company, San Diego, (858) 655-4100.

The user may find the following booklet prepared by the Federal Communications Commission helpful: How to Identify and Resolve Radio-TV Interference Problems. This booklet is available from the U.S. Government Printing Office, Washington DC, 20402. Stock No. 004-000-00345-4.

⚠ CAUTION: Pursuant to Part 15.21 of the FCC Rules, any changes or modifications to this equipment not expressly approved by the Hewlett-Packard Company might cause harmful interference and void the FCC authorization to operate this equipment.

Note à l'attention des utilisateurs du réseau téléphonique canadien/notice to users of the Canadian telephone network

Cet appareil est conforme aux spécifications techniques des équipements terminaux d'Industrie Canada. Le numéro d'enregistrement atteste de la conformité de l'appareil. L'abréviation IC qui précède le numéro d'enregistrement indique que l'enregistrement a été effectué dans le cadre d'une Déclaration de conformité stipulant que les spécifications techniques d'Industrie Canada ont été respectées. Néanmoins, cette abréviation ne signifie en aucun cas que l'appareil a été validé par Industrie Canada.


Pour leur propre sécurité, les utilisateurs doivent s'assurer que les prises électriques reliées à la terre de la source d'alimentation, des lignes téléphoniques et du circuit métallique d'alimentation en eau sont, le cas échéant, branchées les unes aux autres. Cette précaution est particulièrement importante dans les zones rurales.

Le numéro REN (Ringer Equivalence Number) attribué à chaque appareil terminal fournit une indication sur le nombre maximal de terminaux qui peuvent être connectés à une interface téléphonique. La terminaison d'une interface peut se composer de n'importe quelle combinaison d'appareils, à condition que le total des numéros REN ne dépasse pas 5.

Basé sur les résultats de tests FCC Partie 68, le numéro REN de ce produit est 0,1B.

This equipment meets the applicable Industry Canada Terminal Equipment Technical Specifications. This is confirmed by the registration number. The abbreviation IC before the registration number signifies that registration was performed based on a Declaration of Conformity indicating that Industry Canada technical specifications were met. It does not imply that Industry Canada approved the equipment.

Users should ensure for their own protection that the electrical ground connections of the power utility, telephone lines and internal metallic water pipe system, if present, are connected together. This precaution might be particularly important in rural areas.

 **NOTE:** The REN assigned to each terminal device provides an indication of the maximum number of terminals allowed to be connected to a telephone interface. The termination on an interface might consist of any combination of devices subject only to the requirement that the sum of the Ringer Equivalence Numbers of all the devices does not exceed 5.

The REN for this product is 0.1B, based on FCC Part 68 test results.

Notice to users in Japan

VCCI-2

この装置は、情報処理装置等電波障害自主規制協議会（VCCI）の基準に基づくクラスB情報技術装置です。この装置は、家庭環境で使用することを目的としていますが、この装置がラジオやテレビジョン受信機に近接して使用されると受信障害を引き起こすことがあります。
取り扱い説明書に従って正しい取り扱いをして下さい。

Power cord statement

The power cord cannot be repaired. If it is defective, it should be discarded or returned to the supplier.

製品には、同梱された電源コードをお使い下さい。
同梱された電源コードは、他の製品では使用出来ません。

Notice to users in the European Economic Area



This product is designed to be connected to the analog Switched Telecommunication Networks (PSTN) of the European Economic Area (EEA) countries/regions.

Network compatibility depends on customer selected settings, which must be reset to use the equipment on a telephone network in a country/region other than where the product was purchased. Contact the vendor or Hewlett-Packard Company if additional product support is necessary.

This equipment has been certified by the manufacturer in accordance with Directive 1999/5/EC (annex II) for Pan-European single-terminal connection to the public switched telephone network (PSTN). However, due to differences between the individual PSTNs provided in different countries, the approval does not, of itself, give an unconditional assurance of successful operation on every PSTN network termination point.

In the event of problems, you should contact your equipment supplier in the first instance.

This equipment is designed for DTMF tone dialing and loop disconnect dialing. In the unlikely event of problems with loop disconnect dialing, it is recommended to use this equipment only with the DTMF tone dial setting.

Notice to users of the German telephone network

This HP fax product is designed to connect only to the analogue public-switched telephone network (PSTN). Please connect the TAE N telephone connector plug, provided with the HP All-in-One into the wall socket (TAE 6) code N. This HP fax product can be used as a single device and/or in combination (in serial connection) with other approved terminal equipment.

Geräuschemission

LpA < 70 dB am Arbeitsplatz im Normalbetrieb nach DIN 45635 T. 19

Notice to users in Korea

사용자 안내문(B급 기기)

이 기기는 비업무용으로 전자파 적합 등록을 받은 기기로서, 주거지역에서는 물론 모든 지역에서 사용할 수 있습니다.

Australia Wired Fax Statement

In Australia, the device must be connected to a Telecommunication Network through a line cord which meets the requirements of the Technical Standard AS/ACIF S008.

Declaration of conformity (European Economic Area)

The Declaration of Conformity in this document complies with ISO/IEC Guide 17050-1 and EN 17050-1. It identifies the product, manufacturer's name and address, and applicable specifications recognized in the European community.

HP Officejet J5700 All-in-One series declaration of conformity



DECLARATION OF CONFORMITY

according to ISO/IEC 17050-1 and EN 17050-1

Manufacturer's Name: Hewlett-Packard Company DoC#: SDGOB-0701-rel.1.0

Manufacturer's Address: 16399 West Bernardo Drive
San Diego, CA 92127, USA

declares, that the product

Product Name: HP Officejet J5700 series
Regulatory Model:⁴⁾ SDGOB-0701
Product Options: ALL
Power Adapter: 0957-2177 & 0957-2178

conforms to the following Product Specifications:

SAFETY: IEC 60950-1:2001 / EN 60950-1:2001
IEC 60825-1 Ed. 1, 2:2001 / EN 60825-1:1994+A1:2002+A2:2001 (LED)
GB4943:2001

EMC: CISPR 22:1997+A1:2000+A2:2002 / EN 55022:1998 +A1:2000+A2:2003 Class B³⁾
CISPR 24:1997+A1:2001+A2:2002 / EN 55024:1998 +A1:2001+A2:2003 Class B³⁾
IEC 61000-3-2:2000+A1:2000 / EN 61000-3-2:2000
IEC 61000-3-3:1994+A1:2001 / EN 61000-3-3:1995+A1:2001
FCC Title 47 CFR, Part 15 Class B / ICES-003, Issue 4
GB9254:1998, GB17625.1:2003

TELECOM: TBR21:1998, EG 201 121:1998, FCC Title 47 CFR Part 68, TIA/EIA/968:2001

Supplementary Information:

1. The product herewith complies with the requirements of the EMC Directive 89/336/EEC, the Low Voltage Directive 73/23/EEC and the R&TTE Directive 1999/5/EC and carries the CE-Marking accordingly
2. This Device complies with Part 15 of the FCC Rules. Operation is subject to the following two Conditions:
(1) this device may not cause harmful interference, and (2) this device must accept any interference received, including interference that may cause undesired operation
3. The product was tested in a typical configuration.
4. For regulatory purposes, these products are assigned a Regulatory model number. This number should not be confused with the product name or the product number(s).

San Diego, CA, USA
25 September, 2006

For Regulatory Topics only, contact:

European Contact: Your Local Hewlett-Packard Sales and Service Office or Hewlett-Packard GmbH,
Department HQ-TRE / Standards Europe, Herrenberger Strasse 140, D-71034 Böblingen, Germany (FAX: +49-7031-14-3143)

USA Contact: Product Regulations Manager, Hewlett Packard Company, San Diego, (858) 655-4100

Rejstřík

A

adresář, nastavení 55
ADSL, viz DSL
aktualizace zařízení
 informace o 263
aplikace, tisk z 75
automatické zmenšení faxu
 114
automatický podavač
 dokumentů
 čištění 124, 151
 problémy s podáváním,
 odstraňování 124, 151
 vlození předlohy 59
automatický podavač
 dokumentů (ADF)
 podporované formáty
 medií 62

B

barva
 kopie 88
 rozmazaná 153
barvy
 fax 103
 nevýrazné 159
blokovat čísla 115

C

cíle
 automatický režim 90
 přidání 90
 úprava vlastností 90
 změna 90
 změna rozlišení 90
 změna typu obrázku 90

Č

čas 20
čas zpoždění výzvy 21
čísla telefonu, podpora
 zákazníků 282
čištění
 automatický podavač
 dokumentů 124, 151

kontakty tiskové kazety
 137
prostor inkoustových trysek
 tiskové kazety 139
sklo 123
spodní strana víka 124
tiskové kazety 136
vnější plochy 124

D

datum 20
declaration of conformity
 European Economic Area
 298
 USA 299
displej
 výchozí nastavení náhledu
 obrázku 90
dokumenty
 skenování 89
došel papír 271
DSL, nastavení s faxem 30
duplexní jednotka
 okraje, minimální 66
 podporované formáty
 medií 62
 podporované typy a
 hmotnosti 65

E

ECM, viz režim opravy chyb
Evropská Unie
 informace o recyklaci 294

F

fax
 adresář 55
 automatická odpověď 48
 blokovat čísla 115
 DSL, nastavení 30
 formát papíru 114
 fotografie 103
 hlasitost 22
 hlasová pošta, nastavení
 35, 44, 47, 230
 chyba odeslání 264

chyba odeslání barevného
 faxu 270
Internet, prostřednictvím
 117
Internet, přes 244
kontrast 107
kontrola nastavení 50
Linka ISDN, nastavení 32
modem počítače,
 nastavení 230
monitorované vytáčení 98
naplánování 100
nastavení 21, 24, 47, 106
neodpovídá 219, 270
nesprávná šifra papíru
 272
nízká kvalita výtisků 150,
 151, 154, 162, 167, 168
obsazená linka 269
odeslání 95
odpověď na volání 110
odpověď podle typu
 zvonění 49
odstranění z paměti 112,
 222, 230
odstraňování problémů
 192
opakovaná volba 21
opakovaný tisk 111
paralelní rozbočovač 230
pauza 13
Pobočková ústředna (PBX),
 nastavení 32
počet zazvonění před
 příjmem 48
počítačový modem,
 nastavení 36, 38, 42,
 44
poslat více příjemcům 101
problémy s odesláním
 270
problémy s přijímáním
 168, 219
protokol 118
protokoly 117

- předání faxových volání 113
- příjem 109
- příjem selhal 264
- pulzní nebo tónová volba 23
- režim odpovědi 47, 48
- režim opravy chyb 109
- rozlišení 106
- rozlišovací vyzvánění 33
- rozlišující vyzvánění 47, 49
- rychlá volba 51
- rychlé vytáčení 96
- rychlost 23
- sdrůžovač 230
- specifikace 292
- telefon IP, použití 117, 244
- titulní stránka 105
- tlačítko 12
- tónová nebo pulzní volba 23
- výchozí nastavení 108
- zadávání textu a symbolů 13
- záhlaví 50
- záložní příjem faxů 110
- záznamník, nastavení 41, 42, 47, 230
- zesvětlit nebo ztmavit 107
- zmenšení 114
- zrušení 121
- ztmavit nebo zesvětlit 107
- žádost o příjem 112
- FCC**
- requirements 295
- statement 296
- FoIP 117, 244
- fólie 62
- formát papíru
- nastavení kopírování 78
- fotografická média
- podporované formáty 63
- pokyny 62
- fotografický papír
- kopírování 79
- specifikace 290
- ukládání 70
- fotografický papír formátu 10 × 15 cm
- specifikace 290
- ukládání 70
- fotografický papír formátu 4 × 6 palců, vložení 70
- fotografický papír o velikosti 10 × 15 cm
- kopírovat 78
- fotografický papír o velikosti 4 × 6 palců
- kopírovat 78
- fotografie
- fax 103
- fotografická tisková kazeta 134
- inkoust se rozstříkuje 192
- přeskočení náhledu obrázku 90
- výchozí nastavení náhledu obrázku 90
- zvýraznění kopií 88
- fotografie bez okrajů
- kopie má okraje 254
- oříznutí je chybné 256
- fyzické specifikace 293
- H**
- hladiny inkoustu, kontrola 127
- hlasitost, úprava 22
- hlasová pošta
- nastavení s faxem 35, 44
- hlasová pošta, nastavení pro funkci s faxem 47
- hlasová pošta, nastavení s faxem 230
- CH**
- chránič tiskové kazety 134
- chyba funkce přizpůsobení na stránku 251
- chyba při odpojení 269
- chybí
- informace z kopie 249
- text ze skenovaného obrázku 261
- chybové protokoly, fax 118
- chybové zprávy
- čtení nebo zápis do souboru 268
- došel papír 271
- I**
- identifikační kód účastníka 50
- inkoust
- doba schnutí 271
- málo 188, 275
- rozstříkuje se uvnitř
- zařízení 168
- rozstříkuje se uvnitř zařízení HP All-in-One 192
- Internet, fax, použití 117, 244
- IP
- telefon 117, 244
- J**
- jazyk, nastavení 19
- K**
- kabel USB
- ztráta komunikace 274
- kapacita
- zásobníky 65
- kapacita zásobníků papíru 290
- karty
- podporované formáty 63
- podpurný zásobník 65
- pokyny 61
- kazety. viz tiskové kazety
- kazety s inkoustem. viz tiskové kazety
- klávesnice 12, 13
- kontrast, fax 107
- kontrola
- nastavení faxu 50
- kontrolka pozor 12
- kopie bez okrajů 81
- kopírování
- bez okrajů má okraje 254
- formát, vlastní 85
- fotografie bez okrajů 81
- chybějící informace 249
- Legal na Letter 85
- odstraňování problémů 247
- oříznutí je chybné 256
- prázdný 253
- příliš světlé 247
- příliš tmavé 247
- rozmazané 153
- specifikace 292
- typy papíru, doporučené 79
- vytvoření kopie 77
- zmenšení 85
- zrušení 88
- zvětšení 85

- kopírovat
 - formát papíru 78
 - fotografie, zvýraznění 87
 - chyba funkce přizpůsobení na stránku 251
 - kvalita 80
 - počet kopií 78
 - rychlost 80
 - text, zvýraznění 87
 - tlačítko 13
 - výchozí nastavení 80
 - zmenšení 85
 - zvýraznění světlých ploch 88
- kreditní karta, odesílání faxu pomocí 98
- kvalita 13
- kvalita, kopírování 80

- L**
- linka ISDN, nastavení s faxem 32

- M**
- Mac OS
 - systémové požadavky 289
- média
 - podporované formáty 62
 - podporované typy a hmotnosti 65
 - technické údaje 62
 - výběr 61
- média vlastního formátu
 - podporované formáty 64
 - pokyny 62
- modem. viz počítačový modem
- modem počítače, nastavení s faxem 230
- modem pro telefonické připojení. viz počítačový modem
- monitorované vytáčení 98

- N**
- náhled obrázku
 - nastavení výchozích 90
 - přeskočení 90
- náhled obrázku, úprava 90
- naplánování faxu 100
- nápověda
 - další zdroje informací 9
 - tlačítko 12
- nastavení
 - datum a čas 20
 - DSL 30
 - fax 21, 24, 47, 106
 - hlasová pošta 35, 44, 47, 230
 - jazyk 19
 - kontrola faxu 50
 - linka ISDN 32
 - modem počítače 230
 - možnosti tisku 75
 - pobočková ústředna (PBX) 32
 - počítačový modem 36, 38, 42, 44
 - rolišovací vyzvánění 33
 - rozdílné vyzvánění 49
 - samostatná faxová linka 30
 - sdílená telefonní linka 34
 - tlačítko 12
 - záznamník 41, 42, 47, 230
 - země/oblast 19
- nastavení tisku
 - kvalita tisku 150
- nejlepší kvalita kopírování 80
- neplatný název souboru 268
- nesouhlasí verze firmwaru 264
- nesprávné vypnutí 274
- nežádoucí faxové číslo 115
- nízká kvalita tisku
 - fax 204
- nízká kvalita vytištěných faxů 150, 151, 168
- normální kvalita kopírování 80

- O**
- obálky
 - podporované formáty 63
 - podpůrný zásobník 65
 - pokyny 61
 - specifikace 290
 - vkládání 72
- objednání
 - Instalační leták 280
 - papír 279
 - softwaru 280
 - tiskové kazety 279
 - Uživatelská příručka 280
- obnovení nastavení od výrobce 21

- obrázky
 - skenování 89
- odeslání faxu
 - barevný fax 103
 - kreditní karta, použití 98
 - monitorované vytáčení 98
 - naplánování 100
 - obyčejný fax 96
 - paměť, z 99
 - ruční 98
 - rychlé vytáčení 96
 - telefonní karta, použití 98
 - titulní stránka 105
 - více příjemců 101
 - z počítače 103
- odeslání zařízení 285
- odpověď na typ zvonění 33
- odpověď podle typu zvonění 49
- odstranit
 - faxu uložené v paměti 112, 222, 230
 - položky rychlé volby 55
- odstraňování problémů
 - chybové zprávy 263
 - kopírování 247
 - problémy s faxováním 150, 151, 154, 162, 164, 167, 168, 192, 199, 200, 203, 204, 206, 207, 208, 210, 216, 217, 219, 222, 225, 226, 237, 244
 - problémy s komunikací 145
 - skanování 258
 - tisk 169
 - tiskové kazety 149
 - uvíznutí, papír 73
- okraje
 - duplexní jednotka 66
 - nastavení, technické údaje 66
 - nesprávné 181
 - text nebo obrázky oříznuty 185
- opakovaná volba/pauza 12
- opakovaná volba faxu 21
- oříznutí
 - chyba 269
 - nesprávná kopie bez okrajů 256
- ovládací panel
 - funkce 12

- rychlost posunu 20
 - tlačítka 12
 - zadávaní textu a symbolů 13
- P**
- paměť
 - odstranit faxy 112, 222, 230
 - tisk faxů 111
 - uložení faxů 110
 - papír
 - doporučené typy pro kopírování 79
 - došel 271
 - formát, nastavení pro fax 114
 - formáty papíru 291
 - chyba podávání 169, 271
 - kopírování Legal na Letter 85
 - nekompatibilní typy 66
 - nesprávná šířka 272
 - nesprávný formát 272
 - nesprávný typ 272
 - objednání 279
 - rady 146
 - specifikace 290
 - uvíznutí 73, 147, 265, 271
 - vkládání 67
 - papír A4, vložení 67
 - papír formátu Legal kopírovat 78
 - papír legal
 - specifikace 290
 - vložení 67
 - papír letter
 - kopírování 79
 - vložení 67
 - papír Letter
 - specifikace 290
 - paralelní telefonní systém 26
 - PC modem. viz počítačový modem
 - pobočková ústředna (PBX), nastavení s faxem 32
 - počet kopií 78
 - počet zazvonění před příjmem 48
 - počítačový modem
 - nastavení s faxem 36, 38, 42, 44
 - podpora zákazníků
 - HP Quick Exchange Service (Japonsko) 285
 - kontakt 282
 - mimo USA 283
 - sériové číslo 282
 - servisní identifikační číslo 282
 - Severní Amerika 283
 - webové stránky 281
 - záruka 281
 - podporované operační systémy 289
 - podporované typy připojení sdílení tiskárny 16
 - USB 16
 - položky individuální rychlé volby 51
 - položky rychlé volby skupiny 53
 - potvrzovací protokol, fax 117
 - power cord statement 297
 - prázdné stránky
 - fax 207
 - prázdný
 - kopírování 253
 - skenování 260
 - problémy
 - chybové zprávy 263
 - kopírování 247
 - skenování 258
 - tisk 169
 - problémy s faxováním
 - faxové tóny nahrány 217
 - chybějící stránky 203, 222
 - netiskne 225
 - nízká kvalita tisku 151, 154, 162, 164, 167, 168, 204
 - odesílání 192, 199, 200, 208
 - odstraňování problémů 192
 - oříznutý text 206, 226
 - pomalý přenos 208
 - prázdné stránky 168, 207
 - přijímání 192, 208, 210, 216
 - rozmazané výtisky 162
 - rozpitý inkoust 150
 - statický šum na telefonní lince 237
 - šikmé výtisky 164
 - problémy s komunikací
 - test selhal 273
 - ztráta obousměrné komunikace 274
 - problémy s připojením
 - fax 192, 199, 200, 210, 216
 - zařízení HP All-in-One se nezapne 143
 - zařízení nebylo nalezeno 273
 - prostředí
 - Program výrobků zohledňujících životní prostředí 293
 - protokol, fax 118
 - protokol autotestu 128
 - protokoly
 - autotest 128
 - chybové protokoly, fax 118
 - ID volajícího 119
 - nežádoucí faxová čísla 119
 - poslední faxová transakce 119
 - potvrzovací protokol, fax 117
 - protokol, fax 118
 - protokol faxu 118
 - seznam rychlé volby 119
 - průhledné fólie
 - kopírování 79
 - specifikace 290
 - předání
 - faxová volání 113
 - přenosová rychlost 23
 - příjem faxu
 - automaticky 109
 - blokovat čísla 115
 - počet zazvonění před příjmem 48
 - předání volání 113
 - režim automatické odpovědi 47, 48
 - ruční 110
 - žádání 112
 - přízpusobení na stránku 84
 - pulzní volba 23

R

recyklace

- HP All-in-One 294
- tiskové kazety 294

regulatory notices

- declaration of conformity (European Economic Area) 298
- declaration of conformity (U.S.) 299

FCC requirements 295

FCC statement 296

geräuschemission 298

notice to users in Japan (VCCI-2) 297

notice to users in Korea 298

notice to users in the European Economic Area 297

notice to users of the German telephone network 298

power cord statement 297

Prohlášení pro Kanadu 296

WEEE 294

režim opravy chyb 109

rozlišení, fax 106

rozlišovací vyzvánění 33, 49

rozlišující vyzvánění 47

rozmazaný

faxy 162

rozpítý inkoust, fax 150

ruční

odeslání, fax 98

příjem faxu 110

rychlá kvalita kopírování 80

rychlá volba

nastavení 51

odeslání faxu 96

rychlé vytáčení

individuální položky 51

odeslání faxu 96

odstranění položek 55

položky skupiny 53

tisk seznamu 55, 119

tlačítko 13

tlačítkové zkratky rychlé

volby 12

úprava položek 53

vytvoření položek 52

rychlost

kopírovat 80

posun pomocí ovládacího panelu 20

Rychlost portu USB 16

rychlost posunu 20

Ř

řešení problémů

zdroje informací 9

S

sdílení tiskárny

Mac 16

Windows 16

sériové číslo 282

sériový telefonní systém 26

servisní identifikační číslo 282

skenování

automatický režim 93

cílové umístění text/OCR 93

dokumenty 89

Formát textu je nesprávný

261

fotografie 89

funkce 89

chyba 258, 259, 268

chybí nabídka 259, 260

náhled obrázku, úprava 90

nesprávné oříznutí 261

nesprávné rozvržení

stránky 261

nesprávný text 261

odstraňování problémů 258

prázdný 260

přeskočení náhledu 94

rozlišení 93

specifikace skenování 293

text se zobrazuje jako

tečkované čáry 261

tisk 90

tlačítko skenovat 13

tlačítko skenovat do 13

typ obrázku 93

uložení do počítače 89

zastavení 90

zastavuje se 258

změna výchozího

nastavení 90

z ovládacího panelu 89

zrušení 90

žádné volby pro skenování 270

skleněná podložka

čištění 123

vložení předlohy 60

sklo

čištění 123

vložení předlohy 60

software

faxování pomocí 104

Software HP Photosmart

výchozí nastavení náhledu obrázku 90

software OCR 93

softwarový program, odeslání faxu 105

soubor

neplatný název 268

nepodporované formáty 268

podporované formáty 269

specifikace. viz technické informace

specifikace napájení 293

specifikace okrajů tisku 291

spodní strana víka, čištění 124

storno

fax, odeslání později 101

světlá

kopírování 247

symboly, zadávání 13

systémové požadavky 289

Š

šipka vlevo 12

šipka vpravo 13

špatná kvalita při tisku faxu

154, 162, 164, 167

štítky

specifikace 290

T

technické informace

formáty papíru 291

fyzické specifikace 293

hmotnost 293

kapacita zásobníků papíru 290

specifikace faxu 292

- specifikace kopírování 292
 - specifikace napájení 293
 - specifikace okrajů tisku 291
 - specifikace papíru 290
 - specifikace prostředí 293
 - specifikace skenování 293
 - specifikace tisku 291
 - technické údaje
 - média 62
 - systémové požadavky 289
 - telefon
 - odeslání faxu 98
 - příjem faxu 110
 - telefonní čísla, podpora zákazníků 282
 - telefonní kabel
 - kontrola 240
 - spojení, porucha 240
 - telefonní karta, odesílání faxu pomocí 98
 - telefonní linka, odpověď podle typu zvonění 49
 - test
 - hardware faxu 238
 - konektor faxu 240
 - oznamovací tón 242
 - stav faxovací linky 241
 - telefonní kabel 240
 - telefonní zásuvka 239
 - test hardwaru, fax 238
 - test oznamovacího tónu, fax 242
 - test připojení k telefonní zásuvce, fax 239
 - test správného konektoru, fax 240
 - test stavu linky, fax 241
 - test telefonní zásuvky, fax 239
 - text
 - hladká písma 153
 - není vyplněn 151
 - nesmyslné znaky 174
 - nesprávný formát naskenovaného obrázku 261
 - nesprávný nebo chybějící na skenovaném obrázku 261
 - oříznutý 185, 206, 226
 - tečkové čáry na skenovaném obrázku 261
 - zubaté 153
 - zvýraznění na kopiích 87
 - text, zadávání 13
 - tisk
 - bez okrajů, chyby 171
 - deformovaný výtisk 153
 - faxy 111
 - chybí poslední stránka 178
 - kvalita, odstraňování problémů 150, 151, 154, 162, 167, 168, 204
 - možnosti tisku 75
 - nesmyslné znaky 174
 - nesprávné okraje 181, 185
 - nic se neděje 175
 - obálky se netisknou správně 169
 - odstraňování problémů 169
 - prázdný výtisk 188
 - protokol autotestu 128
 - protokoly faxu 117, 119
 - skenování 90
 - specifikace 291
 - svislé pruhy 164
 - vybledlé 159
 - z aplikace 75
 - z počítače 75
 - zrušení úlohy 76
 - tisk faxů uložených v paměti 111
 - tiskové kazety
 - čištění 136
 - čištění kontaktů 137
 - čištění prostoru inkoustových trysek 139
 - fotografická tisková kazeta 134
 - chybová zpráva 277
 - kontrola hladin inkoustu 127
 - málo inkoustu 188, 275
 - manipulace 129
 - názvy částí 129
 - nesprávná 277
 - objednání 279
 - odstraňování problémů 149
 - tipy 146
 - ukládání 134
 - vyjmutí 285
 - výměna 130
 - zarovnání 135
 - zarovnat 276
 - titulní stránka, fax 105
 - tlačítka, ovládací panel 12
 - tlačítka rychlé volby 12
 - tlačítko OK 12
 - tlačítko zapnout 13
 - tmavá kopie 247
 - tónová volba 23
- U**
- údržba
 - čas zpoždění výzvy 21
 - čištění skleněné podložky 123
 - čištění spodní strany víka 124
 - čištění tiskových kazet 136
 - čištění vnějších ploch 124
 - kontrola hladin inkoustu 127
 - nastavení rychlosti posunu 20
 - obnovení výchozích nastavení od výrobce 21
 - protokol autotestu 128
 - tiskové kazety 129
 - vyjmutí tiskových kazet 285
 - výměna tiskových kazet 130
 - zarovnání tiskových kazet 135
 - ukládání
 - faxy uložené v paměti 110
 - naskenovaný obrázek 89
 - úprava
 - náhled naskenovaného obrázku 90
 - uvíznutí
 - média, kterým se vyhnout 61
 - uvíznutí, papír 73

V

vkládání
 fotografický papír formátu 10
 × 15 cm 70
 fotografický papír formátu 4
 × 6 palců 70
 obálky 72
 předloha 59
 vložení
 papír A4 67
 papír Legal 67
 papír Letter 67
 papír plného formátu 67
 rejstříkové karty 71
 vybledlé 168
 výchozí nastavení
 fax 108
 obnovení 21
 výchozí nastavení od výrobce,
 obnovení 21
 vyjmutí tiskových kazet 285
 výměna tiskových kazet 130
 výstupní zásobník
 podporovaná média 65
 vytvoření kopie 77

W

Windows
 system requirements 289

Z

zadávání textu a symbolů 13
 zahájení kopírování
 barvy 13
 černobíle 13
 zahájit faxování
 barvy 12
 černobíle 12
 záhlaví, fax 50
 zákonná upozornění
 registrační identifikační číslo
 modelu 295
 záložní příjem faxů 110
 zarovnání
 selhalo 276
 tiskové kazety 276
 zarovnání tiskových kazet 135
 záruka 281
 zařízení
 nenalezeno 273
 neodpovídá 171

zásobník 1
 kapacita 65
 podporované formáty
 médií 62
 podporované typy a
 hmotnosti 65
 zásobníky
 kapacity 65
 podporované formáty
 médií 62
 podporované typy a
 hmotnosti 65
 zastavení
 fax 121
 kopírování 88
 skenování 90
 tisk úlohy 76
 záznamník
 faxové tóny nahrány 217
 nastavení s faxem 41, 42,
 230
 záznamník, nastavení pro funkci
 s faxem 47
 zdroje informací, nápověda 9
 země/oblast, nastavení 19
 zesvětlit
 faxy 107
 kopie 86
 zmenšení/zvětšení kopií
 vlastní formát 85
 změna na formát letter 85
 změna velikosti na Letter
 nebo A4 84
 zmenšit/zvětšit 13
 zmenšit fax 114
 zrušení
 fax 121
 kopírování 88
 předávání faxů 113
 skenování 90
 tisk úlohy 76
 tlačítko 13
 ztmavit
 faxy 107
 kopie 86
 zvuk, nastavení hlasitosti 22

Ž

žádné volby pro skenování
 270
 žádost o příjem faxu 112

životní prostředí
 recyklace spotřebního
 materiálu 294
 specifikace prostředí 293

© 2007 Hewlett-Packard Development Company, L.P.

www.hp.com

