

HP Officejet Pro L7300/L7500/L7600/L7700 Brukerhåndbok



HP Officejet Pro L7300/L7500/ L7600/L7700 All-in-One-serien

Brukerhåndbok



Copyright-informasjon

© 2007 Copyright Hewlett Packard Development Company, L.P.
Utgave 1, 10/2006

Kopiering, bearbeiding eller oversetting uten skriftlig forhåndsgodkjenning er forbudt med mindre annet fremgår av lover om opphavsrett.

Informasjonen i dette materialet kan endres uten varsel.

De eneste garantiene som gjelder for HP-produkter og -tjenester, er fremsatt i garantierklæringen som leveres med produktene og tjenestene. Ingen informasjon i dette dokumentet skal tolkes som en tilleggsgaranti. HP er ikke ansvarlig for tekniske eller redaksjonelle feil eller utelatelser i dette dokumentet.

Copyright (C) 1991-2, RSA Data Security, Inc. Etablert 1991. Med enerett.

Det gis tillatelse til kopiering og bruk av denne programvaren såfremt den er identifisert som "RSA Data Security, Inc. MD4 Message-Digest Algorithm" i alt materiale som nevner eller refererer til denne programvaren eller denne funksjonen.

Det gis også tillatelse til å lage og bruke videreutviklede produkter såfremt slike produkter er definert som "derived from the RSA Data Security, Inc. MD4 Message-Digest Algorithm" i alt materiale som nevner eller refererer til det videreutviklede produktet.

RSA Data Security, Inc. gir ingen fremstillinger med hensyn til programvarens salgbarhet eller programvarens anvendelighet til et bestemt formål. Den selges "som den er" uten uttrykt eller antydning garanti av noe slag.

Disse rettighetene skal beholdes i kopier av denne dokumentasjonen og/eller programvaren.

Varemerker

Intel®, Pentium® er et registrert varemerke for Intel Corporation eller deres datterselskaper i USA og andre land/regioner.

Microsoft®, Windows® og Windows® XP er registrerte varemerker for Microsoft Corporation i USA.



Secure Digital-minnekortet støttes av produktet. SD-logoen er et varemerke som tilhører eieren.

Kopibegrensninger

Mange steder er det ikke tillatt å ta kopier av følgende dokumenter. Forhør deg med en jurist hvis du er i tvil.

- Offentlige dokumenter:
 - Pass
 - Immigrasjonspapirer
 - Vernepliktsbøker
 - Identifikasjonsskilt, -kort eller -emblemer
- Offentlige merker:
 - Frimerker
 - Matkuponger
- Sjekker eller bankanvisninger som belastes offentlige instanser
- Pengesedler, reisesjekker eller postanvisninger
- Banksertifikater
- Opphavsrettsbeskyttede verk

Sikkerhetsinformasjon



Følg alltid grunnleggende sikkerhetsregler når du bruker dette produktet, slik at du reduserer risikoen for skader som skyldes brann eller elektrisk støt.

1. Les gjennom alle instruksjonene i dokumentasjonen som leveres med HP multifunksjonsenhet, slik at du forstår dem.
2. Bruk bare et jordet elektrisk uttak når du kobler dette produktet til en strømkilde. Hvis du ikke vet om uttaket er jordet, bør du spørre en kvalifisert elektriker.
3. Observer alle advarsler og anvisninger som produktet er merket med.
4. Trekk stikkkontakten til produktet ut av vegguttaket før du rengjør produktet.
5. Ikke plasser eller bruk dette produktet i nærheten av vann eller når du er våt.
6. Installer produktet slik at det står stødig på et stabilt underlag.
7. Plasser produktet på et beskyttet sted der ingen kan trække på eller snuble i strømledningen, og der strømledningen ikke kan bli skadet.
8. Hvis produktet ikke virker normalt, ser du [Vedlikehold og feilsøking](#).
9. Det finnes ingen deler inne i produktet som kan betjenes av brukeren. La service foregå av kvalifisert servicepersonale.

Produktrelatert materiale

Dette HP-produktet inneholder følgende materiale som kan kreve spesialbehandling ved slutten av produktets levetid:

Kvikksølv i den fluoriserende lampen i skanneren (< 1,5 mg)

Hvis du vil vite mer om resirkulering, kan du gå til <http://www.hp.com/go/recycle>, eller kontakte lokale myndigheter eller se Electronics Industry Alliance sitt webområde <http://www.eiae.org>.

Hvis du vil ha mer informasjon, kan du se [Resirkulering](#).

Innhold

1 Komme i gang	
Finne andre ressurser for	10
Tilgjengelighet	12
Forstå delene som HP multifunksjonsenhet består av	12
Sett forfra	13
Utskriftsrekvisitaområde	14
Minnekortspor	14
Sett bakfra	15
Kontrollpanel	15
Knapper og lamper på kontrollpanelet	16
Fargeskjerm	18
Skjerm med to linjer	19
Tilkoblingsinformasjon	19
2 Installere ekstraustyr	
Installere tosidigheten	21
Installere skuff 2	21
Aktivere ekstraustyr i skriverdriveren	22
Slik aktiverer du ekstraustyr på Windows-datamaskiner	23
Slik aktiverer du ekstraustyr på Macintosh-datamaskiner	23
3 Bruke multifunksjonsenheten	
Bruke kontrollpanelmenyer	24
Meldingstyper på kontrollpanelet	25
Statusmeldinger	25
Advarselsmeldinger	25
Feilmeldinger	25
Meldinger om kritiske feil	25
Endre enhetsinnstillinger	26
Bruke HP Løsningssenter (Windows)	26
Bruke HP bildebehandlingsprogramvaren	27
Tekst og symboler	28
Skrive inn tall og tekst på kontrollpaneltastaturet	28
Slik skriver du inn tekst:	29
Slik angir du et mellomrom, en pause eller et symbol:	29
Slik sletter du en bokstav, et tall eller et symbol:	29
Skrive inn tekst ved å bruke skjermtastaturet (ikke på alle modeller)	29
Tilgjengelige symboler for faksnumre (ikke på alle modeller)	30
Legge inn originaler	31
Legge inn en original i den automatiske dokumentmateren (ADM)	31
Legge en original på skannerglassplaten	32

Velge utskriftsmateriale	32
Tips for valg og bruk av utskriftsmateriale	32
Forstå spesifikasjoner for støttede utskriftsmaterialer	34
Forstå støttede størrelser	34
Forstå støttede utskriftsmaterialetyper og -vekter	36
Angi minimumsmargen	37
Legge inn utskriftsmateriale	38
Konfigurere skuffer	40
Skrive ut på spesialmateriale og utskriftsmateriale med egendefinert størrelse	41
Slik skriver du ut på spesialmateriale og utskriftsmateriale med egendefinert størrelse (Windows)	42
Slik skriver du ut på spesialmateriale og utskriftsmateriale med egendefinert størrelse (Mac OS)	42
Skrive ut uten kantlinje	43
Slik skriver du ut et dokument uten kantlinje (Windows)	43
Slik skriver du ut et dokument uten kantlinje (Mac OS)	43
Konfigurere kortnumre (ikke på alle modeller)	44
Konfigurere faksnumre som kortnumre eller grupper	44
Slik konfigurerer du kortnumre	44
Slik konfigurerer du en kortnummergruppe	45
Konfigurere nettverksmapper som kortnummeroppføringer (enkelte modeller)	46
Slik konfigurerer du kortnumre	47
Skrive ut og vise en liste over kortnummeroppføringer	47
Slik skriver du ut en liste over kortnummeroppføringer	47
Slik viser du en liste over kortnummeroppføringer	47
4 Utskrift	
Endre utskriftsinnstillinger	48
Slik endrer du innstillinger fra et program for gjeldende jobber (Windows)	48
Slik endrer du standardinnstillinger for alle fremtidige jobber (Windows)	48
Slik endrer du innstillinger (Mac OS)	48
Skrive ut på begge sider (tosidig utskrift)	49
Retningslinjer for utskrift på begge sider av et ark	49
Slik utfører du tosidig utskrift (Windows)	49
Slik utfører du automatisk tosidig utskrift (Mac OS)	50
Avbryte en utskriftsjobb	50
5 Kopiere	
Kopiere fra kontrollpanelet	51
Endre kopieringsinnstillingene	51
Beskjære en original (bare på modeller med fargeskjerm)	51
Avbryte en kopieringsjobb	52
6 Skanne	
Skanne en original	53
Konfigurere et Digitalt arkiv (bare på enkelte modeller)	53
Skanne en original til en nettverksmappe	54
Skanne en original til et program på en datamaskin (direktetilkobling)	55
Skanne en original til en minneenhet	56
Bruke Webscan via innebygd Web-server	56

Skanne fra et TWAIN-kompatibelt eller et WIA-kompatibelt program	56
Slik skanner du fra et TWAIN-kompatibelt program	57
Slik skanner du fra et WIA-kompatibelt program	57
Redigere en skannet original	57
Redigere et skannet foto eller grafikk	57
Redigere et skannet dokument ved hjelp av OCR-programvare (optisk tegnlesing)	57
Endre skanneinnstillinger	58
Avbryte en skannejobb	58
7 Arbeide med minneenheter (ikke på alle modeller)	
Sette inn et minnekort	59
Koble til et digitalt kamera	60
Koble til en lagringsenhet	62
Vise fotoer	63
Vise fotoer (bare modeller med fargeskjerm)	63
Vise fotoer ved hjelp av datamaskinen	63
Skrive ut fotoer fra kontrollpanelet	63
Skrive ut fotoer ved hjelp av en prøveutskrift	63
Skrive ut panoramafotoer	66
Skrive ut passfotoer	67
Skrive ut bildemontasje fra video	68
Lagre fotoene på datamaskinen	69
8 Faksing (ikke på alle modeller)	
Sende en faks	71
Sende en vanlig faks	71
Sende en faks manuelt fra en telefon	72
Sende en faks ved å bruke overvåket oppringing	73
Sende en faks ved hjelp av alternativet for å kringkaste en faks (bare modeller med fargeskjerm)	74
Motta en faks	74
Motta en faks manuelt	75
Sette opp sikring av faksmottak	75
Skrive ut mottatte fakser på nytt fra minnet	76
Videresende fakser til et annet nummer	77
Blokkere søppelfaksnumre	78
Angi søppelfaksmodus	78
Legge til numre på søppelfakslisten	78
Fjerne numre fra søppelfakslisten	79
Vise en liste over blokkerte faksnumre	80

Endre faksinnstillinger	80
Konfigurere fakstopptekst	80
Angi svarmodus (Automatisk svar)	81
Angi antall ringesignal før svar	81
Endre anropsmønster for svar for særskilt ringesignal	82
Angi feilkorreksjonsmodus for faks	82
Slik angir du feilkorreksjonsmodus for faks	82
Angi oppringingstype	83
Slik angir du oppringingstypen	83
Angi alternativer for oppringing	83
Slik angir du alternativer for oppringing	83
Angi fakshastigheten	83
Faks via Internett	84
Teste faksoppsettet	84
Bruke rapporter	85
Skrive ut faksbekreftelsesrapporter	85
Skriv ut faksfeilrapporter	86
Skrive ut og vise faksloggen	86
Avbryte en faks	87
9 Konfigurasjon og administrasjon	88
Administrere enheten	88
Oversikt over administrasjonsoppgaver	88
Overvåke enheten	89
Administrere enheten	90
Bruke administrasjonsverktøy for enhet	92
Innebygd Web-server	92
Slik åpner du den innebygde Web-serveren	92
Sider for innebygd Web-server	93
Verktøy-kasse (Windows)	93
Slik åpner du Verktøyboks	93
Verktøybokskategorier	94
HP-skriver-verktøy (Mac OS)	95
Slik åpner du HP-skriververktøyet	95
Paneler i HP-skriververktøy	95
Verktøy for nettverksskriverinstallasjon (Mac OS)	96
HP Web Jetadmin-program- vare	96
HP Instant Support	96
Sikkerhet og personvern	97
Slik får du tilgang til HP Instant Support	97
myPrintMileage	97
Forstå diagnosesiden for selvtest	98
Forstå nettverkskonfigurasjonssiden	100
Kanalintervalldefinisjoner	101

Konfigurere nettverksalternativer	101
Endre grunnleggende nettverksinnstillinger	101
Bruke veiviseren for trådløs konfigurasjon	102
Vise og skrive ut nettverksinnstillinger	102
Slå den trådløse radioen på og av	102
Endre avanserte nettverksinnstillinger	102
Angi koblingshastighet	102
Slik viser du IP-innstillinger	103
Slik endrer du IP-innstillinger	103
Konfigurere faksing for enheten (ikke på alle modeller)	103
Konfigurere faksing (parallele telefonsystemer)	104
Velge riktig faksoppsett for hjemmet eller kontoret	105
Velge faksoppsettalternativ	106
Alternativ A: Separat fakslinje (uten mottak av taleanrop)	108
Alternativ B: Konfigurere enheten med DSL	108
Alternativ C: Konfigurere enheten med et PBX-telefonsystem eller en ISDN-linje	110
Alternativ D: Fakse med tjeneste for karakteristisk ringemønster på den samme linjen	110
Alternativ E: Delt tale-/fakslinje	111
Alternativ F: Delt tale- og fakslinje med talepost	112
Alternativ G: Fakslinje delt med et datamaskinmodem (uten mottak av taleanrop)	113
Alternativ H: Delt tale- og fakslinje med et datamaskinmodem	116
Alternativ I: Delt tale- og fakslinje med en telefonsvarer	120
Alternativ J: Delt tale- og fakslinje med et datamaskinmodem og en telefonsvarer	121
Alternativ K: Delt tale- og fakslinje med et datamaskinmodem og talepost	125
Konfigurere seriell fakstype	127
Konfigurere enheten (Windows)	128
Direkte tilkobling	128
Slik installerer du programvaren før du kobler til enheten (anbefalt)	128
Slik kobler du til enheten før du installerer programvaren	129
Slik deler du enheten i et lokalt delt nettverk	129
Nettverkstilkobling	130
Slik installerer du enheten i et nettverk	130
Slik installerer du enhetsprogramvaren på klientdatamaskiner	131
Slik installerer du skriverdriveren ved hjelp av Legg til skriver	131
Konfigurere enheten (Mac OS)	131
Slik installerer du programvaren for nettverk eller direkte tilkobling	132
Slik deler du enheten i et lokalt delt nettverk	132

Konfigurere enheten for trådløs kommunikasjon (bare enkelte modeller)	133
Beskrivelse av innstillinger for trådløst nettverk 802.11	134
Slik konfigurerer du trådløs kommunikasjon ved hjelp av kontrollpanelet med veiviseren for trådløs konfigurasjon	135
Slik konfigurerer du trådløs kommunikasjon ved hjelp av installasjonsprogrammet (Windows)	135
Slik konfigurerer du trådløs kommunikasjon ved hjelp av SecureEasySetup (SES)	136
Slik konfigurerer du skriveren i et trådløst nettverk (Mac OS)	137
Slik deaktiverer du trådløs kommunikasjon	138
Retningslinjer for å redusere forstyrrelser i et trådløst nettverk	138
Retningslinjer for kontroll av sikkerheten for et trådløst nettverk	138
Slik legger du til maskinvareadresser i et trådløst tilgangspunkt (WAP)	138
Andre retningslinjer	139
Konfigurere enheten for Bluetooth-kommunikasjon	139
Slik konfigurerer du enheten for Bluetooth-kommunikasjon via den innebygde Web- serveren	140
Koble enheten til Bluetooth	140
Koble enheten til Bluetooth på Windows	141
Koble enheten til Bluetooth på Mac OS	142
Angi Bluetooth-sikkerhet for enheten	142
Bruke en tilgangsnøkkel til å godkjenne Bluetooth-enheter	143
Slik angir du at enheten skal være synlig eller usynlig for Bluetooth-enheter	143
Tilbakestille Bluetooth-innstillinger via den innebygde Web-serveren	144
Avinstallere programvaren og installere den på nytt	144

10 Vedlikehold og feilsøking

Blekkpatroner som støttes	147
Skifte ut blekkpatronene	148
Vedlikeholde skrivehodene	149
Slik kontrollerer du skrivehodetilstanden	149
Slik skriver du ut diagnosesiden for utskriftskvalitet	149
Slik justerer du skrivehodene	150
Slik kalibrerer du linjeskift	151
Slik rengjør du skrivehodene	151
Slik rengjør du skrivehodekontaktene manuelt	151
Slik skifter du ut skrivehodene	154
Oppbevare utskriftsrekvisita	156
Oppbevare blekkpatroner	156
Oppbevare skrivehoder	156
Rengjøre enheten	156
Rengjøre skannerglasset	157
Rengjøre den automatiske dokumentmateren (ADM)	157
Rengjøre utsiden	161
Tips og ressurser for feilsøking	161

Løse utskriftsproblemer	162
Enheten slås av uventet	163
Det vises en feilmelding på kontrollpaneldisplayet	163
Enheten svarer ikke (ingenting skrives ut)	163
Enheten godtar ikke skrivehodet	164
Enheten bruker lang tid på utskriften	164
Tom eller delvis side skrives ut	165
Noe mangler eller er feil på siden	165
Plasseringen av teksten eller grafikken er feil	166
Enheten skriver ut en halv side og løser deretter ut papiret	166
Dårlig utskriftskvalitet og uventede utskrifter	167
Dårlig utskriftskvalitet	167
Uforståelige tegn skrives ut	167
Blekket lager flekker	168
Blekket fyller ikke teksten eller grafikken fullstendig	168
Utskriften har svake eller matte farger	169
Det skrives bare ut svarte og hvite farger	169
Dokumentet skrives ut med feil farger	169
Utskriften viser rennende farger	169
Farger er ikke ordentlig justert	170
Linjer eller prikker mangler i tekst eller grafikk	170
Løse papirmatingsproblemer	170
Den valgfrie skuffen 2 kan ikke settes inn	170
Det oppstod et annet papirmatingsproblem	170
Løse kopieringsproblemer	172
Ingen kopi kom ut	172
Kopiene er blanke	172
Feil original ble kopiert	172
Dokumenter mangler eller er svake	173
Størrelsen blir redusert	173
Kopikvaliteten er dårlig	173
Det er feil ved kopieringen	173
Feilmeldinger vises	174
Enheten skriver ut en halv side og løser deretter ut papiret	174
Løse skanneproblemer	174
Skanneren gjorde ingenting	175
Skanningen tar for lang tid	175
Deler av dokumentet ble ikke skannet, eller tekst mangler	175
Tekst kan ikke redigeres	176
Feilmeldinger vises	176
Bildekvaliteten på skanningen er dårlig	176
Det er feil ved skanningen	178
Kan ikke skanne til nettverksmappe (digitalt arkiv)	178
Løse fakseproblemer	179
Fakstesten mislyktes	179
Løse fotoproblemer (minnekort)	190
Enheten kan ikke lese minnekortet	191
Enheten kan ikke lese fotografier på minnekortet	191
Noen fotografier på minnekortet vil ikke bli skrevet ut, slik at utskriftsjobben avbrytes ...	191
Enheten skriver ut en halv side og løser deretter ut papiret	191

Løse problemer med administrasjon av enheten	192
Innebygd Web-server kan ikke åpnes	192
Problemløsning ved installasjonsproblemer	192
Forslag for installasjon av maskinvare	193
Forslag for installasjon av programvare	193
Løse problemer med justeringssiden	194
Løse problemer med installasjon av programvare	194
Løse nettverksproblemer	194
Løse problemer med trådløs tilkobling	196
Fjerne fastkjørt papir	197
Fjerne fastkjørt papir i enheten	198
Fjerne fastkjørt papir i ADM-en	200
Tips for å unngå fastkjørt papir	202
A Rekvista og tilbehør fra HP	
Bestille skriverrekvisita på Internett	203
Tilbehør	203
Rekvista	203
Blekkpatroner	203
Skrivehoder	204
HP-utskriftsmateriale	204
B Støtte og garanti	
Få elektronisk kundestøtte	205
Få HPs telefonstøtte	205
Før du ringer	205
Telefonnumre for kundestøtte	206
Erklæring om begrenset garanti fra Hewlett-Packard	208
Klargjøre enheten for sending	209
Fjerne blekkpatronene og skrivehodene før sending	209
Fjerne kontrollpaneloverlegget	210
Pakke enheten	211
C Enhetsspesifikasjoner	
Fysiske spesifikasjoner	213
Produktfunksjoner og kapasitet	213
Proseszor- og minnespesifikasjoner	214
Systemkrav	214
Spesifikasjoner for nettverksprotokoll	215
Spesifikasjoner for innebygd Web-server	215
Utskriftsspesifikasjoner	215
Utskriftsoppløsning	215
Spesifikasjoner for kopiering	216
Spesifikasjoner for faks	216
Spesifikasjoner for skanning	216
Spesifikasjoner for digitalt arkiv	217
Miljøspesifikasjoner	217
Elektriske spesifikasjoner	217
Spesifikasjoner for akustisk emisjon (utskrift i kladdemodus, lydnivåer i henhold til ISO 7779)	217
Støttede enheter	218

Spesifikasjoner for minnekort	218
D Forskrifter	
FCC-erklæring	219
Shielded cables	219
Exposure to radio frequency radiation (wireless products only)	220
Varsel til brukere av telenettet i USA:	221
Varsel til brukere av telenettet i Canada	222
Varsel til brukere innenfor EØS	223
Andre forskrifter	223
EMI-erklæring (Korea)	223
VCCI-erklæring (Japan)	224
Forskriftsmessig modellnummer	224
Erklæring om strømledning	224
LED-klassifisering	224
Forskrifter for trådløse produkter	224
Notice to users in Canada/Note à l'attention des utilisateurs Canadien	225
Notice to users in Brazil/Notificação de Normas de Uso de Dispositivos Sem Fio do Brasil	225
Varsel til brukere i EU (på engelsk)	226
Varsel til brukere i Frankrike	227
Varsel til brukere i Tyskland	228
Varsel til brukere i Italia	229
Varsel til brukere i Spania	230
Declaration of conformity	231
Miljøprogram for bærekraftig utvikling	233
Reduksjon og eliminering	233
Strømforbruk	233
Batteriinformasjon	233
Dataark for materialsikkerhet	234
Resirkulering	234
Produktemballasje	234
Plast	234
Avhending av utstyr for brukere i private husholdninger innenfor EU	234
HP-produkter og -rekvisita	234
Stikkordregister	235

1 Komme i gang

Denne brukerhåndboken inneholder detaljer om hvordan du bruker enheten og løser problemer.

- [Finne andre ressurser for](#)
- [Tilgjengelighet](#)
- [Forstå delene som HP multifunksjonsenhet består av](#)

Finne andre ressurser for

Du kan få produktinformasjon og flere feilsøkningsressurser som ikke er inkludert i denne brukerhåndboken, fra følgende ressurser:

Ressurs	Beskrivelse	Plassering
Installeringsoversikt	Viser illustrert installeringsinformasjon.	En trykt versjon av dokumentet følger med enheten.
Installeringsveiledning	Inneholder instruksjoner for installering av enheten, og garanti- og sikkerhetsinformasjon.	En trykt versjon av dokumentet følger med enheten.
Viktig-fil og produktmerknader	Inneholder opplysninger som ikke var tilgjengelige da dokumentasjonen ble trykket, og tips om feilsøking.	Inkludert på oppstarts-CD-en.
Den innebygde Web-serveren (nettverkstilkobling)	Gjør det mulig å vise statusinformasjon, endre innstillinger og administrere enheten fra en hvilken som helst datamaskin på nettverket. Hvis du vil ha mer informasjon, kan du se Innebygd Web-server .	Tilgjengelig via standard Web-lesere.
Verktøyboks (Microsoft® Windows®)	Gir informasjon om skrivehodets tilstand og tilgang til vedlikeholdstjenester for enheten. Hvis du vil ha mer informasjon, kan du se Verktøy-kasse (Windows) .	Verktøyboks installeres vanligvis med enhetsprogramvaren som et tilgjengelig installasjonsalternativ.
HP-skriververktøy (Mac OS)	Inneholder verktøy for å konfigurere utskriftsinnstillinger, kalibrere enheten, rense skrivehodene, skrive ut en konfigurasjonsside, bestille	HP-skriververktøyet installeres vanligvis sammen med enhetsprogramvaren.

(forts.)

Ressurs	Beskrivelse	Plassering
	rekvisita elektronisk og finne kundestøtteinformasjon på Web-området. Du kan også konfigurere innstillinger for trådløs utskrift. Hvis du vil ha mer informasjon, kan du se HP-skriver-verktøy (Mac OS) .	
HP Instant Support	Hjelper deg til raskt å identifisere, diagnostisere og løse utskriftsproblemer. Hvis du vil ha mer informasjon, kan du se HP Instant Support .	Tilgjengelig fra alle standard Web-lesere eller fra Verktøyboks (Windows).
Kontrollpanel	Gir status-, feil- og advarselsinformasjon om bruk av operasjoner.	Hvis du vil ha mer informasjon, kan du se Kontrollpanel .
Logger og rapporter	Gir informasjon om hvilke handlinger som er utført.	Hvis du vil ha mer informasjon, kan du se Overvåke enheten .
Diagnoseside for selvtest	• Enhetsinformasjon: • Produktnavn • Modellnummer • Serienummer • Fastvareversjonsnummer • Installert ekstrautstyr (for eksempel tosidighet) • Antall sider skrevet ut fra skuffer og ekstrautstyr • Blekknivåer • Skrivehodestatus	Hvis du vil ha mer informasjon, kan du se Forstå diagnosesiden for selvtest .
Nettverkskonfigurasjonsside	Gir informasjon om nettverkskonfigurasjon.	Hvis du vil ha mer informasjon, kan du se Forstå nettverkskonfigurasjonssiden .
Diagnoseside for utskriftskvalitet	Analyserer problemer som påvirker utskriftskvaliteten, og bidrar til å avgjøre om du skal kjøre vedlikeholdsverktøy for å forbedre kvaliteten på utskriftene.	Hvis du vil ha mer informasjon, kan du se Slik skriver du ut diagnosesiden for utskriftskvalitet .
HP Web-områder	Inneholder den siste skriverprogramvaren og produkt- og kundestøtteinformasjon.	www.hp.com/support www.hp.com
HPs støtte via telefon	Viser informasjon om hvordan du kontakter HP.	Hvis du vil ha mer informasjon, kan du se Få HPs telefonstøtte .

(forts.)

Ressurs	Beskrivelse	Plassering
	Under garantiperioden er denne kundestøtten ofte gratis.	
Hjelp for HP bildebehandlingsprogramvare	Inneholder informasjon om hvordan du bruker denne programvaren.	Hvis du vil ha mer informasjon, kan du se Bruke HP bildebehandlingsprogramvaren .

Tilgjengelighet

Enheten har flere funksjoner som gjør den tilgjengelig for personer med funksjonshemninger.

Visuelt

Enhetsprogramvaren er tilgjengelig for brukere med synshemninger gjennom bruk av alternativene og funksjonene for tilgjengelighet i operativsystemet. Den støtter også hjelpeteknologi, for eksempel skjermlesere, braille-lesere og tale-til-tekst-programmer. For brukere som er fargeblinde, har fargede knapper og kategorier som brukes i programvaren og på kontrollpanelet, enkle tekst- eller ikonetiketter som beskriver den aktuelle handlingen.

Bevegelighet

For brukere med bevegelighetshemninger kan funksjoner i enhetsprogramvaren utføres ved hjelp av tastaturkommandoer. Programvaren støtter også tilgjengelighetsalternativer i Windows, for eksempel Trege taster, Veksletaster, Filtretaster og Musetaster. Dekslar, knapper, papirskuffer og papirskinner kan håndteres av brukere med begrenset styrke og rekkevidde.

Support

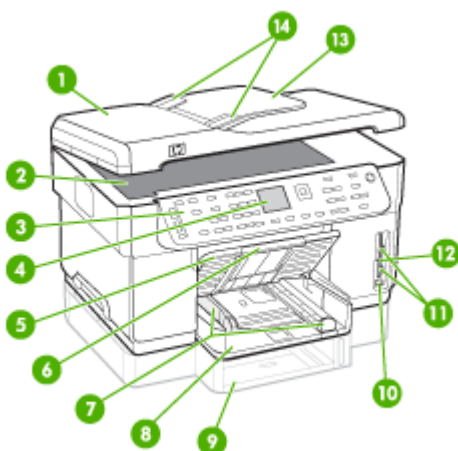
Hvis du vil ha mer informasjon om tilgjengelighet for dette produktet og HPs arbeid for å gjøre produkter tilgjengelige, kan du besøke HPs Web-område på www.hp.com/accessibility.

Hvis du vil ha informasjon om tilgjengelighet for Mac OS, kan du besøke Apples Web-område på www.apple.com/accessibility.

Forstå delene som HP multifunksjonsenhet består av

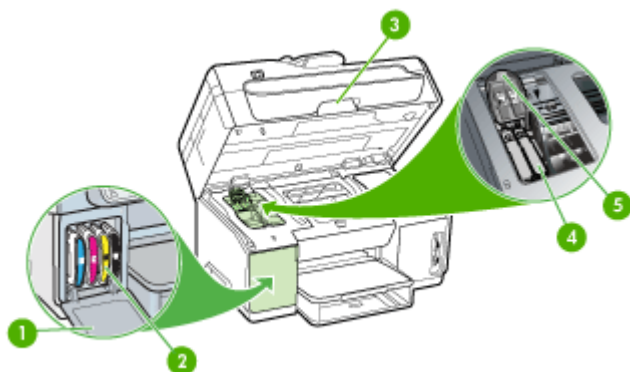
- [Sett forfra](#)
- [Utskriftsrekvisitaområde](#)
- [Minnekortspor](#)
- [Sett bakfra](#)
- [Kontrollpanel](#)
- [Tilkoblingsinformasjon](#)

Sett forfra



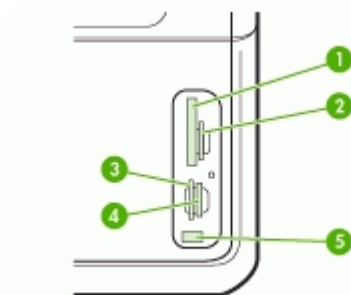
1	Automatisk dokumentmater (ADM)
2	Skannerglassplate
3	Kontrollpanel (varierer etter hvilken modell av HP multifunksjonsenhet du har)
4	Skjerm (varierer etter hvilken modell du har)
5	Utskuff
6	Forlengelse på papirskuff
7	Lengde-/breddeskinner
8	Skuff 1
9	Skuff 2 (finnes på enkelte modeller)
10	USB-port, front (PictBridge-kompatibel)
11	Minnekortspor
12	Lampe for minneenhet
13	Dokumentmaterskuff
14	Breddeskinner

Utskriftsrekvisitaområde



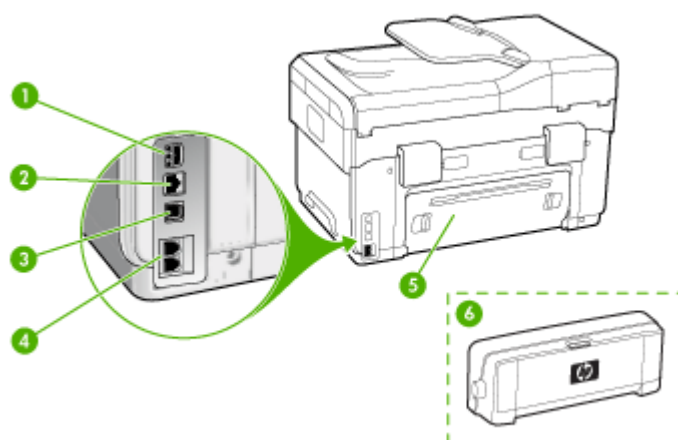
1	Blekkpatrondeksel
2	Blekkpatroner
3	Deksel til skrivervogn
4	Skrivehoder
5	Skrivehodelås

Minnekortspor



1	CompactFlash (type I og II)
2	Secure Digital, MultimediaCard (MMC), Secure MMC
3	xD
4	Memory Stick, Magic Gate Memory Stick, Memory Stick Duo, Memory Stick Pro
5	USB-port, front (PictBridge-kompatibel)

Sett bakfra



1	Strøminntak
2	Ethernet-nettverksport
3	Bakre USB-port (Universal Serial Bus)
4	Faksporter (1-LINE og 2-EXT) (tilgjengelig på enkelte modeller)
5	Bakpanel (for modeller uten tosidigenhet)
6	Ekstrautstyr for automatisk tosidig utskrift (tosidigenhet) (tilgjengelig på enkelte modeller)

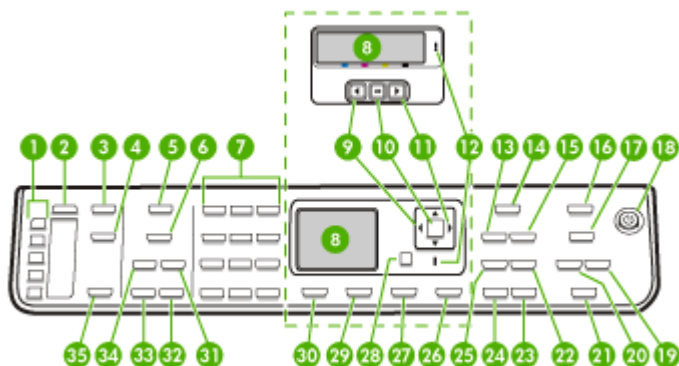
Kontrollpanel

Oppsettet og funksjonene på kontrollpanelet avhenger av hvilken modell du har.

Avsnittene nedenfor beskriver knapper, lamper og skjermer på kontrollpanelet. Det kan hende at modellen din ikke har alle de beskrevne funksjonene.

Knapper og lamper på kontrollpanelet

Bildet og den tilhørende tabellen nedenfor inneholder en hurtigreferanse til kontrollpanelfunksjonene.

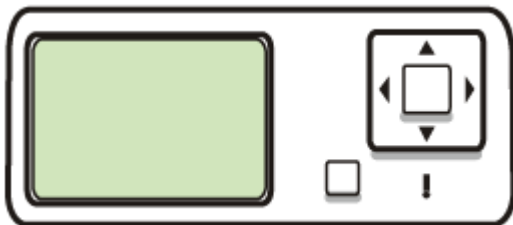


Nummer	Navn og beskrivelse
1	Ett-trykks kortnummerknapper: Få tilgang til de første fem kortnumrene.
2	Kortnummer: Velger et kortnummer.
3	Skannemeny: Viser Skann til-menyen for valg av skannemål.
4	Digital filbehandling: Skanner og lagrer et dokument i en mappe og deler dokumenter med andre personer på nettverket.
5	Faksmeny: Viser Faks-menyen for valg av alternativer.
6	Navnet på knappen og funksjonen den utfører, avhenger av landet/regionen enheten er solgt i. Oppløsning: Justerer oppløsningen for faksen du sender. Søppelfaksblokkering: Viser oppsettsmenyen Blokkering av søppelfaks for å behandle uønskede faksoppringinger. Du må abonnere på en tjeneste for anroper-IDer for å kunne bruke denne funksjonen.
7	Nummertaster: Skriv inn faksnumre, verdier eller tekst.
8	Skjerm: Viser menyer og meldinger.
9	Pil venstre: Reduserer verdier på skjermen.
10	OK: Velger en meny eller en innstilling på skjermen.
11	Pil høyre: Øker verdier på skjermen.
12	Varsellampe: Når varsellampen blinker, har det oppstått en feil som må rettes på.
13	Forminsk/forstør: Endrer størrelsen på en kopi for utskrift.
14	Kopimenyen: Viser Kopier-menyen for valg av alternativer.
15	Antall kopier: Velger antall eksemplarer som skal skrives ut.
16	Fotomeny: Viser Foto-menyen for valg av alternativer.

(forts.)

Nummer	Navn og beskrivelse
17	Navnet på knappen og funksjonen den utfører, avhenger av landet/regionen enheten er solgt . Prøveutskrift: Skriver ut en prøveutskrift når det er satt inn et minnekort i et minnekortspor. En prøveutskrift viser miniatyrbilder av alle fotoene på minnekortet. Du kan velge bilder på prøveutskriften og deretter skrive ut disse bildene ved å skanne prøveutskriften. Roter: Roter gjeldende bilde i vinduet. Det roterte bildet kan skrives ut.
18	Av/på: Slår enheten på eller av. Av/på-knappen lyser når enheten er på. Lampen blinker når en jobb utføres. Når enheten er slått av, er det fortsatt litt strøm i den. Hvis du vil koble strømforsyningen fullstendig fra, slår du av enheten og trekker ut strømledningen.
19	Zoom ut: Reduserer bildestørrelsen på skjermen.
20	Zoom inn: Øker bildestørrelsen på skjermen.
21	SKRIV UT BILDER: Velger fotofunksjonen. Bruk denne knappen til å skrive ut bilder fra et minnekort eller en lagringsenhet, eller til å lagre bilder på datamaskinen.
22	Kvalitet: Velger best, normal eller rask kvalitet for kopiering.
23	START KOPIERING Farge: Starter en kopieringsjobb i farger.
24	START KOPIERING Svart: Starter en kopieringsjobb i svart-hvitt.
25	Sorter: Organiserer kopiene i rekkefølge, slik at de er klar til bruk når kopieringsjobben er fullført.
26	Avbryt: Stopper en jobb, avslutter en meny eller avslutter innstillinger.
27	Hjelp: Viser Hjelp-menyen. Du kan velge fra en liste over hjelpeemner. Når du foretar et valg, vises detaljert hjelpeinformasjon på skjermen til en tilkoblet datamaskin.
28	Tilbake: Flytter deg ett nivå opp på menyen.
29	2-sidig: Utfører en tosidig kopierings- eller faksjobb.
30	Setup: Viser Oppsett-menyen, som brukes til å generere rapporter, endre faksinnstillinger og andre vedlikeholdsinstillinger, og åpne Hjelp-menyen. Emnet du velger på Hjelp-menyen, åpnes i et hjelpevindu på datamaskinskjermen.
31	Autosvar: Når denne knappen lyser, vil enheten automatisk svare på innkommende anrop. Når den er av, svarer ikke enheten på noen innkommende faksanrop.
32	START TELEFAKS Farge: Starter sendingen av en fargefaks.
33	START TELEFAKS Svart: Starter sendingen av en svart-hvitt-faks.
34	Ring på nytt pause: Ringer det sist oppringte nummeret på nytt, eller legger inn en tresekunders pause i et faksnummer.
35	START SKANNING: Starter en skannejobb og sender den til målet du valgte ved hjelp av Skann til-knappen.

Fargeskjerm



 **Merk** Denne skjermtypen er tilgjengelig på enkelte modeller.

Følgende ikoner vises nederst på fargeskjermen for å gi viktig informasjon. Noen av ikonene vises bare hvis enheten har nettverksfunksjon. Hvis du vil vite mer om nettverk, kan du se [Konfigurere nettverksalternativer](#).

Ikon	Formål
	Viser hvor mye blekk som er igjen i blekkpatronen. Fargen på ikonet samsvarer med fargen på blekkpatronen, og fyllingsnivået på ikonet samsvarer med blekkpatronens fyllingsnivå.
	Viser at det er satt inn en ukjent blekkpatron. Dette ikonet kan vises hvis det er satt inn blekkpatron med blekk fra andre enn HP.
	Viser at det er en kablet nettverksforbindelse.
	Viser at enheten har funksjonalitet for trådløst nettverk, men at det ikke er satt opp noen trådløs nettverksforbindelse. Dette ikonet er grått når det ikke finnes noe trådløst nettverkssignal, og blått når signalet finnes. Denne er for infrastrukturmodus. (Denne funksjonen støttes på enkelte modeller.) Hvis du vil ha mer informasjon, kan du se Konfigurere enheten for trådløs kommunikasjon (bare enkelte modeller) .
	Viser at det er en trådløs nettverksforbindelse. Signalstyrken angis av antall kurvede linjer. Denne er for infrastrukturmodus. (Denne funksjonen støttes på enkelte modeller.) Hvis du vil ha mer informasjon, kan du se Konfigurere enheten for trådløs kommunikasjon (bare enkelte modeller) .
	Viser at det er en ad-hoc, eller datamaskin-til-datamaskin, trådløs nettverksforbindelse (Denne funksjonen støttes på enkelte modeller.) Hvis du vil ha mer informasjon, kan du se Konfigurere enheten for trådløs kommunikasjon (bare enkelte modeller) .
	Viser at det er installert en Bluetooth-adapter, og at det er forbindelse. En separat Bluetooth-adapter er påkrevd. Hvis du vil ha mer informasjon, kan du se Tilbehør .

Ikon	Formål
	Hvis du vil vite mer om hvordan du setter opp Bluetooth, kan du se Retningslinjer for kontroll av sikkerheten for et trådløst nettverk .

Skjerm med to linjer



 **Merk** Denne skjermtypen er tilgjengelig på enkelte modeller.

På skjermen med to linjer vises status- og feilmeldinger, menyalternativer og veiledende meldinger. Hvis du setter inn et minnekort eller kobler til et kamera, går skjermen i fotomodus, og toppen av Foto-menyen vises.

Tilkoblingsinformasjon

Beskrivelse	Anbefalt antall tilkoblede datamaskiner for å oppnå den beste ytelsen	Programvarefunksjoner som støttes	Installeringsinstruksjoner
USB-tilkobling	En datamaskin koblet med en USB-kabel til den bakre USB 2.0 HS-porten på enheten.	Alle funksjoner støttes, unntatt Webscan. Hvis du vil ha mer informasjon, kan du se Bruke Webscan via innebygd Web-server .	Du finner detaljerte instruksjoner i installasjonsveiledningen.
Ethernet-tilkobling (kablet)	Opptil fem datamaskiner koblet til enheten via hub eller ruter.	Alle funksjoner støttes, inkludert Webscan.	Følg instruksjonene i installasjonsveiledningen, og se deretter Slik deler du enheten i et lokalt delt nettverk i denne brukerhåndboken for ytterligere instruksjoner.
Skriverdeling	Opptil fem datamaskiner. Vertsdatamaskinen må være slått på hele tiden. Hvis ikke kan ikke de andre datamaskinene skrive ut på enheten.	Alle funksjonene på vertsdataboksen støttes. Fra de andre datamaskinene er det bare utskrift som støttes.	Følg instruksjonene i Slik deler du enheten i et lokalt delt nettverk .

Beskrivelse	Anbefalt antall tilkoblede datamaskiner for å oppnå den beste ytelsen	Programvarefunksjoner som støttes	Installeringsinstruksjoner
802.11 trådløst	Opptil fem datamaskiner koblet til enheten via hub eller ruter.	Alle funksjoner støttes, inkludert Webscan.	Følg instruksjonene i Konfigurere enheten for trådløs kommunikasjon (bare enkelte modeller) .
HP bt300, skriver og PC-adapter med Bluetooth® trådløs teknologi	Én Bluetooth-enhet eller datamaskin.	Skrive ut fra en Bluetooth-enhet som en PDA, kameratelefon eller en Bluetooth-kompatibel datamaskin.	Følg instruksjonene i Konfigurere enheten for Bluetooth-kommunikasjon .

2 Installere ekstrautstyr

Denne delen inneholder følgende emner:

- [Installere tosidigheten](#)
- [Installere skuff 2](#)
- [Aktivere ekstrautstyr i skriverdriveren](#)

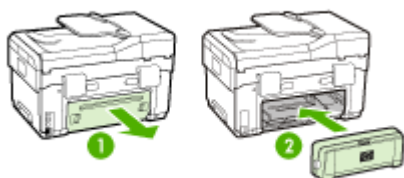
Installere tosidigheten

 **Merk** Denne funksjonen er tilgjengelig på enkelte modeller av enheten.

Du kan skrive ut på begge sider av et papirark automatisk når den valgfrie automatiske tosidigheten er installert. Hvis du vil vite mer om hvordan du bruker tosidigheten, kan du se [Skrive ut på begge sider \(tosidig utskrift\)](#).

Slik installerer du tosidigheten

1. Trykk på knappene på bakpanelet, og fjern panelet fra enheten.
2. Skyv tosidigheten inn i skriveren helt til enheten er låst på plass. Du må ikke trykke på knappene på sidene av tosidigheten når du installerer den. Bruk dem bare til å fjerne enheten fra skriveren.



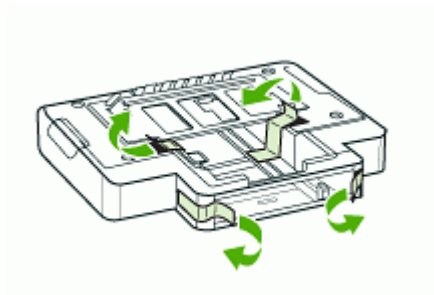
Installere skuff 2

 **Merk** Denne funksjonen er tilgjengelig på enkelte modeller av enheten.

Skuff 2 har en kapasitet på opptil 350 vanlige ark. Hvis du vil ha bestillingsinformasjon, ser du [Tilbehør](#).

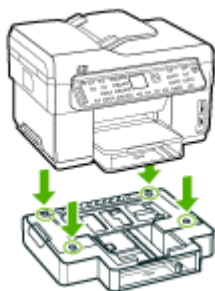
Slik installerer du skuff 2

1. Fjern emballasjen fra skuffen, og flytt den bort til stedet der du vil installere den. Overflaten må være solid og jevn.



2. Slå av enheten, og trekk ut strømledningen.
3. Sett enheten oppå skuffen.

△ **Forsiktig** Pass på at du holder fingre og hender borte fra bunnen av enheten.



4. Sett strømledningen i kontakten, og slå på enheten.
5. Aktiver skuff 2 i skriverdriveren. Hvis du vil ha mer informasjon, kan du se [Aktivere ekstrautstyr i skriverdriveren](#).

Aktivere ekstrautstyr i skriverdriveren

- [Slik aktiverer du ekstrautstyr på Windows-datamaskiner](#)
- [Slik aktiverer du ekstrautstyr på Macintosh-datamaskiner](#)

Slik aktiverer du ekstraustyr på Windows-datamaskiner

Når du har installert enhetsprogramvaren på Windows-datamaskiner, må skuff 2 aktiveres i skriverdriveren for at den skal virke med enheten. (Tosidigenheten trenger ikke å aktiveres.)

1. Klikk på **Start, Innstillinger**, og klikk deretter på **Skrivere** eller **Skrivere og fakser**.
- Eller -
Klikk på **Start, Kontrollpanel**, og dobbeltklikk deretter på **Skrivere**.
2. Høyreklikk på skriverikonet, og klikk deretter på **Egenskaper**, **Dokumentstandarder** eller **Utskriftsinnstillinger**.
3. Velg en av disse kategoriene: **Konfigurer**, **Enhetsinnstillinger** eller **Enhetsalternativer**. (Navnet på kategorien avhenger av skriverdriveren og operativsystemet.) Klikk på ekstraustyret du vil aktivere, i den valgte kategorien, klikk på **Installert** på rullegardinmenyen, og klikk deretter på **OK**.

Slik aktiverer du ekstraustyr på Macintosh-datamaskiner

Mac OS aktiverer automatisk alt ekstraustyr i skriverdriveren når du installerer enhetsprogramvaren. Hvis du føyer til nytt ekstraustyr senere, gjør du følgende:

1. Klikk på **Verktøy for skriveroppsett**-ikonet i Dock.
2. I **Skrivere**-vinduet klikker du én gang på enheten for å installere den.
3. Fra **Skrivere**-menyen velger du **Vis info**.
4. Klikk på **Navn og plassering** på rullegardinmenyen og velg **Installerbare alternativer**.
5. Merk av ekstraustyret du vil slå på.
6. Klikk på **Bruk endringer**.

3 Bruke multifunksjonsenheten

Denne delen inneholder følgende emner:

- [Bruke kontrollpanelmenyer](#)
- [Meldingstyper på kontrollpanelet](#)
- [Endre enhetsinnstillinger](#)
- [Bruke HP Løsningssenter \(Windows\)](#)
- [Bruke HP bildebehandlingsprogramvaren](#)
- [Tekst og symboler](#)
- [Legge inn originaler](#)
- [Velge utskriftsmateriale](#)
- [Legge inn utskriftsmateriale](#)
- [Konfigurere skuffer](#)
- [Skrive ut på spesialmateriale og utskriftsmateriale med egendefinert størrelse](#)
- [Skrive ut uten kantlinje](#)
- [Konfigurere kortnumre \(ikke på alle modeller\)](#)

Bruke kontrollpanelmenyer

Avsnittene nedenfor inneholder en hurtigreferanse til menyene på øverste nivå som vises på kontrollpanelskjermen. Trykk på menyknappen for funksjonen du vil bruke, for å vise en meny.



Merk Visningstypen på kontrollpanelet – i farger eller på to linjer – avhenger av hvilken modell du har.

- **Skann-menyen:** Viser en liste over mål, for eksempel HP bildebehandlingsprogramvare. På enkelte modeller kan du skanne og skrive ut et bilde på nytt eller skanne til et minnekort.
- **Faks-menyen:** Her kan du angi et faksnummer eller hurtignummer, eller vise Faks-menyen. Tilgjengelige menyalternativer:
 - Endre oppløsning
 - Lysere/mørkere
 - Sending av forsinkede fakser
 - Angi nye standardverdier
- **Kopier-menyen:** Tilgjengelige menyalternativer:
 - Velge antall kopier
 - Forminske/forstørre
 - Velge utskriftsmaterialetype og -størrelse
- **Foto-menyen:** Tilgjengelige menyalternativer:
 - Velge utskriftsalternativer
 - Bruke spesialfunksjoner
 - Redigere

- Overføre til en datamaskin
- Skrive ut en prøveutskrift

Meldingstyper på kontrollpanelet

Denne delen inneholder følgende emner:

- [Statusmeldinger](#)
- [Advarselmeldinger](#)
- [Feilmeldinger](#)
- [Meldinger om kritiske feil](#)

Statusmeldinger

Statusmeldinger gjengir enhetens gjeldende status. De informerer deg om normal drift, og du trenger ikke gjøre noe for å slette dem. De endres etter hvert som enhetsstatusen endrer seg. Hver gang enheten er klar, ledig, og ingen advarselmeldinger venter, vises statusmeldingen **KLAR** hvis enheten er slått på.

Advarselmeldinger

Advarselmeldinger informerer deg om hendinger som krever oppmerksomhet fra deg, men de hindrer ikke driften til enheten. Et eksempel på en advarselmelding er **LITE CYAN BLEKK**. Disse meldingene vises til du retter opp tilstanden.

Feilmeldinger

Feilmeldinger varsler om at en handling må utføres, for eksempel legge i mer utskriftsmateriale eller rydde en papirstopp. For disse meldingene vises vanligvis også en blinkende rød varselampe. Gjør det som er nødvendig for å fortsette utskriften.

Hvis det vises en feilkode i feilmeldingen, trykker du på av/på-knappen for å slå av enheten. Slå den deretter på igjen. I de fleste tilfeller vil dette løse problemet. Hvis meldingen gjentar seg, kan enheten ha behov for service. Skriv ned feilkoden, og gå deretter til HP Instant Support for å få vite mer om mulige årsaker til meldingen. Hvis du vil ha mer informasjon, kan du se [HP Instant Support](#).

Meldinger om kritiske feil

Meldinger om kritiske feil opplyser om en feil med enheten. Enkelte av disse meldingene kan fjernes ved å slå enheten av og på ved å trykke på av/på-knappen. Hvis den kritiske feilen vedvarer, er det nødvendig med service. Hvis du vil ha mer informasjon, kan du se [Støtte og garanti](#).

Endre enhetsinnstillinger

Du kan endre enhetsinnstillingene fra disse stedene:

- Fra kontrollpanelet.
- Fra HP Løsningssenter (Windows) eller HP Enhetsbehandling (Mac OS). Hvis du vil ha mer informasjon, se [Bruke HP bildebehandlingsprogramvaren](#).
- Fra den innebygde Web-serveren. Hvis du vil ha mer informasjon, kan du se [Innebygd Web-server](#).



Merk Når du konfigurerer innstillinger i HP Løsningssenter eller i HP Device Manager, kan du ikke se innstillingene som er blitt konfigurert fra kontrollpanelet (for eksempel skanneinnstillingene).

Slik endrer du innstillinger fra kontrollpanelet

1. Trykk på menyknappen for funksjonen du bruker, på kontrollpanelet (for eksempel Kopiere-menyen).
2. Bruk en av følgende metoder til å navigere til alternativet du vil endre:
 - Trykk på en kontrollpanelknapp, og bruk deretter pil venstre eller pil høyre til å justere verdien.
 - Velg alternativet på menyen på kontrollpanelskjermen.
3. Velg ønsket verdi, og trykk deretter på **OK**.

Slik endrer du innstillinger fra HP bildebehandlingsprogramvaren (Mac OS)

1. Klikk på **HP Enhetsbehandling**-ikonet i Dock.
2. Velg enheten på rullegardinmenyen **Devices** (enheter).
3. Klikk på et element du vil endre, på menyen **Information and Settings** (informasjon og innstillinger).

Slik endrer du innstillingene fra den innebygde Web-serveren

1. Åpne den innebygde Web-serveren.
2. Velg siden med innstillingen du vil endre.
3. Endre innstillingen, og klikk deretter på **Bruk**.

Bruke HP Løsningssenter (Windows)

På en Windows-datamaskin er HP Løsningssenter utgangspunktet for HP Photosmart-programvare. Bruk HP Løsningssenter til å endre utskriftsinnstillinger, starte veiviseren for faksoppsett, bestille rekvisita og få tilgang til den elektroniske hjelpen.

Funksjonene som er tilgjengelige i HP Løsningssenter, varierer etter hvilke enheter du har installert. HP Løsningssenter er konfigurert til å vise ikoner som er knyttet til den valgte enheten. Hvis den valgte enheten ikke har en bestemt funksjon, vises ikke ikonet for den aktuelle funksjonen i HP Løsningssenter.

Hvis det ikke vises ikoner i HP Løsningssenter på datamaskinen din, kan det ha oppstått en feil under programvareinstalleringen. For å løse dette bruker du kontrollpanelet i Windows til å avinstallere HP Photosmart-programvare og deretter

installere programvaren på nytt. Du finner mer informasjon i den elektroniske hjelpen som fulgte med enheten.

Hvis du vil ha informasjon om hvordan du åpner HP Løsningssenter, kan du se [Bruke HP bildebehandlingsprogramvaren](#).

Bruke HP bildebehandlingsprogramvaren

Du kan bruke HP bildebehandlingsprogramvaren til å få tilgang til mange funksjoner som ikke er tilgjengelige fra kontrollpanelet.

Programvaren installeres på datamaskinen under oppsettet. Hvis du vil vite mer, kan du se i installeringshåndboken som fulgte med enheten.

Hvordan du åpner HP bildebehandlingsprogramvaren avhenger av hvilket operativsystem (OS) du bruker. Hvis du for eksempel har en Windows-datamaskin, åpner du HP bildebehandlingsprogramvaren fra vinduet HP Photosmart-programvare. Hvis du har en Macintosh-datamaskin, åpner du HP bildebehandlingsprogramvaren fra HP Photosmart Studio-vinduet. Uansett fungerer dette stedet som startsted for HP bildebehandlingsprogramvaren og tjenestene.

Slik åpner du HP Photosmart-programvare på en Windows-datamaskin

1. Gjør ett av følgende:
 - På Windows-skrivebordet dobbeltklikker du på ikonet for HP Photosmart-programvare.
 - I systemstatusfeltet lengst til høyre på oppgavelinjen i Windows dobbeltklikker du på ikonet for **HP Digital Imaging Monitor**.
 - På oppgavelinjen klikker du på **Start**, peker på **Programmer** eller **Alle programmer**, velger **HP** og klikker deretter på HP Photosmart-programvaren.
2. Hvis du har flere HP-enheter installert, velger du kategorien med produktnavnet.



Merk På en Windows-datamaskin vil funksjonene som er tilgjengelig i HP Photosmart-programvaren, variere etter hvilke enheter du har installert. Programvaren er konfigurert til å vise ikoner som er knyttet til den valgte enheten. Hvis den valgte enheten ikke har en bestemt funksjon, vises ikke ikonet for den aktuelle funksjonen i programvaren.



Tips Hvis det ikke vises ikoner i HP Photosmart-programvare på datamaskinen, kan det ha oppstått en feil under programvareinstalleringen. For å løse dette bruker du kontrollpanelet i Windows til å avinstallere HP Photosmart-programvare. Installer deretter programvaren på nytt. Hvis du vil ha mer informasjon, kan du se i installasjonsveiledningen som fulgte med enheten.

Slik åpner du HP Photosmart Studio-programvaren på en Macintosh-datamaskin

1. Klikk på HP Photosmart Studio-ikonet i dokken.
Vinduet HP Photosmart Studio åpnes.
2. På oppgavelinjen i HP Photosmart Studio klikker du på **Devices** (Enheter).
Vinduet HP Enhetsbehandling åpnes.
3. Velg enheten på rullegardinmenyen **Enhet**.
Herfra kan du skanne, sende fakser, importere dokumenter og utføre vedlikeholdsprosedyrer som å sjekke blekknivåene i blekkpatronene.



Merk På en Macintosh-datamaskin vil funksjonene som er tilgjengelige i HP Photosmart Studio-programvaren, variere i henhold til enheten som er valgt.



Tips Når HP Photosmart Studio-programvaren er åpnet, kan du bruke menyknappene i dokken ved å merke og holde museknappen over HP Photosmart Studio-ikonet i dokken.

Tekst og symboler

Du kan bruke tastaturet på kontrollpanelet til å skrive inn tekst og symboler. Du kan også skrive inn tekst og symboler fra kontrollpanelet ved hjelp av skjermtastaturet (ikke på alle modeller). Skjermtastaturet vises automatisk på fargeskjermen når du setter opp et kablet eller trådløst nettverk, lager fakstopptekst eller oppretter kortnummeroppføringer.

Du kan også skrive inn symboler fra tastaturet når du skal slå et faks- eller et telefonnummer. Når enheten ringer opp nummeret, tolker den symbolet og følger den aktuelle instruksjonen. Hvis du for eksempel angir en strek i faksnummeret, vil enheten ta en pause før den slår resten av nummeret. En pause kan være nyttig hvis du trenger å få kontakt med en ekstern linje før faksnummeret slås.



Merk Hvis du vil legge inn et symbol i faksnummeret, for eksempel en strek, må du legge inn symbolet ved hjelp av tastaturet.

Skrive inn tall og tekst på kontrollpaneltastaturet

Du kan angi tekst eller symboler ved hjelp av tastaturet på kontrollpanelet.

Når du er ferdig med å angi tekst, trykker du på **OK** for å lagre oppføringen.

Slik skriver du inn tekst:

1. Trykk på tallene som tilsvarer bokstavene i et navn. Bokstavene a, b og c svarer for eksempel til tallet 2, som vist på knappen nedenfor.



 **Tips** Trykk på en knapp flere ganger for å se tilgjengelige tegn. Avhengig av språk- og land-/regioninnstillinger, kan andre tegn enn de som vises på tastaturet, også være tilgjengelig.

2. Når riktig bokstav vises, venter du til markøren beveger seg automatisk mot høyre, eller så trykker du på høyre pilknapp. Trykk på tallet som svarer til neste bokstav i navnet. Trykk på tasten flere ganger til den riktige bokstaven vises. Den første bokstaven i et ord blir automatisk stor bokstav.

Slik angir du et mellomrom, en pause eller et symbol:

- Du setter inn et mellomrom ved å trykke på **Mellomrom**.
- Du legger inn en pause ved å trykke på **Ring på nytt pause**. En strek vises i tallrekken.
- Du angir et symbol, f.eks. @, ved å trykke på **Symboler**-knappen flere ganger for å bla gjennom listen over tilgjengelige symboler: stjerne (*), bindestrek (-), og-tegn (&), punktum (.), skråstrek (/), parenteser (), apostrof ('), likhetstegn (=), nummertegn (#), krøllalfa (@), understrek (_), pluss (+), utropstegn (!), semikolon (;), spørsmålstegn (?), komma (,), kolon (:), prosent (%) og tilnærmet (~).

Slik sletter du en bokstav, et tall eller et symbol:

- ▲ Hvis du gjør en feil, trykker du på venstre pilknapp for å slette, og deretter angir du den korrekte oppføringen.

Skrive inn tekst ved å bruke skjermtastaturet (ikke på alle modeller)

Du kan skrive tekst eller symboler ved hjelp av skjermtastaturet som vises automatisk på fargeskjermen når du må skrive inn tekst. Skjermtastaturet vises for eksempel automatisk når du setter opp et kablet eller trådløst nettverk, lager fakstopptekst eller oppretter kortnumre.

Slik skriver du inn tekst ved hjelp av skjermtastaturet

1. Du velger en bokstav, et tall eller et symbol på skjermtastaturet ved å trykke på piltastene for å merke den aktuelle tasten.

Slik skriver du inn små bokstaver, store bokstaver, tall og symboler

- Når du skal skrive inn små bokstaver, velger du **abc**-knappen på skjermtastaturet og trykker deretter på **OK**.
- Når du skal skrive inn store bokstaver, velger du **ABC**-knappen på skjermtastaturet og trykker deretter på **OK**.
- Når du skal skrive inn tall og symboler, velger du **123**-knappen på skjermtastaturet og trykker deretter på **OK**.

Slik legger du til et mellomrom

Du legger til et mellomrom ved å trykke på den høyre pilknappen på skjermtastaturet og deretter trykke på **OK**.

 **Merk** Pass på at du bruker den høyre pilknappen på skjermtastaturet til å legge til et mellomrom. Du kan ikke legge til et mellomrom ved å bruke pilknappene på kontrollpanelet.

2. Når du har merket den aktuelle bokstaven eller det aktuelle tallet eller symbolet, trykker du på **OK** på kontrollpanelet for å velge den/det.
Valget vises på fargeskjermen.

 **Tips** Du sletter en bokstav, et tall eller et symbol ved å velge **Fjern** på skjermtastaturet og trykke på **OK**.

3. Når du er ferdig med å skrive inn tekst, tall eller symboler, velger du **Ferdig** på skjermtastaturet og trykker på **OK**.

Tilgjengelige symboler for faksnumre (ikke på alle modeller)

Hvis du skal angi et symbol, f.eks. *, trykker du på **Symboler** flere ganger for å bla gjennom listen med symboler. I tabellen nedenfor finner du symboler du kan bruke i faks- eller telefonnumre, faksoverskrifter og kortnumre.

Tilgjengelige symboler	Beskrivelse	Tilgjengelig for:
*	Viser et asterisk-symbol når det er påkrevd ved oppringing.	Navn på faksoverskrift, navn på kortnumre, faks- eller telefonnumre og overvåkingsoppringinger
-	Ved automatisk oppringing legger enheten inn en pause i nummersekvensen.	Navn på faksoverskrift, nummer for faksoverskrift, navn på kortnumre, kortnumre og faks- eller telefonnumre
()	Bruker parentes for å dele opp numrene slik at de blir enklere å lese, for eksempel slik at retningsnummeret blir adskilt fra resten av nummeret. Disse symbolene påvirker ikke oppringingen.	Navn på faksoverskrift, nummer for faksoverskrift, navn på kortnumre, kortnumre og faks- eller telefonnumre
W	Ved automatisk oppringing gjør W at enheten venter på en summetone før oppringingen fortsetter.	Kortnumre og faks- eller telefonnumre
R	Under automatisk oppringing fungerer R på samme måte som en Flash-knapp på telefonen.	Kortnumre og faks- eller telefonnumre
+	Viser et plussymbol. Dette symbolet påvirker ikke ringingen.	Navn på faksoverskrift, nummer for faksoverskrift, navn på kortnumre, kortnumre og faks- eller telefonnumre

Legge inn originaler

Du kan legge inn en original for en kopierings-, faks- eller skannejobb i den automatiske dokumentmateren eller på skannerglassplaten. Originaler som legges i den automatiske dokumentmateren, mates automatisk inn i enheten.

Legge inn en original i den automatiske dokumentmateren (ADM)

Du kan kopiere, skanne eller fakse et ensidig eller tosidig dokument, et dokument på én side eller flere sider eller et dokument i A4- eller Letter-størrelse ved å legge det i dokumentmaterskuffen.

⚠ Forsiktig Du må ikke legge fotografier i den automatiske dokumentmateren. Fotografiene kan bli skadet.

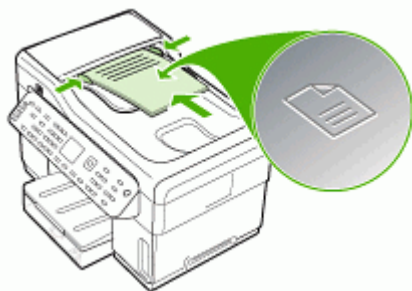
📄 Merk Tosidige dokumenter i Legal-størrelse kan ikke skannes, kopieres eller fakes med den automatiske dokumentmateren. Enkelte funksjoner, som for eksempel kopieringsfunksjonen **Tilpass til siden**, fungerer ikke når du legger originalene i den automatiske dokumentmateren. Du må legge originalene på glasset.

Dokumentmaterskuffen kan ta maksimalt 50 ark med vanlig papir.

Legge en original i den automatiske dokumentmateren

1. Legg originalen, med utskriftssiden opp, i dokumentmaterskuffen. Legg arkene slik at toppen av dokumentet legges inn først. Skyv utskriftsmaterialet inn i den automatiske dokumentmateren til du hører en pipetone eller ser en melding på skjermen som angir at arkene du har lagt i, er registrert.

💡 Tips Du får mer hjelp til å legge originaler i den automatiske dokumentmateren ved å se på symbolet i dokumentmaterskuffen.



2. Skyv breddeskinnene inn til de stopper mot den høyre og venstre kanten av utskriftsmaterialet.

📄 Merk Ta ut alle originalene fra dokumentmaterskuffen før du løfter opp dekselet på enheten.

Legge en original på skannerglassplaten

Du kan kopiere, skanne eller fakse originaler opptil Letter- eller A4-størrelse ved å legge dem på glasset. Enkelte modeller støtter dokumenter i Legal-størrelse på glassplaten. Hvis originalene inneholder flere helsider, legger du dem i den automatiske dokumentmateren. Hvis modellen din ikke støtter dokumenter i Legal-størrelse på glassplaten, kan du legge dem i den automatiske dokumentmateren.

 **Merk** Mange av spesialfunksjonene fungerer ikke som de skal hvis glasset og dokumentstøtten på lokket ikke er rene. Hvis du vil ha mer informasjon, kan du se [Rengjøre enheten](#).

Slik legger du en original på skannerglassplaten

1. Fjern alle originaler fra dokumentmaterskuffen, og løft deretter lokket på enheten.
2. Legg originalen med utskriftssiden ned i fremre høyre hjørne på glasset.

 **Tips** Se på de inngraverte symbolene langs kanten på glasset hvis du trenger mer hjelp til å legge på en original.



3. Lukk lokket.

Velge utskriftsmateriale

Enheten er utviklet for å fungere bra med de fleste typer kontorpapir. Det beste er å prøve flere typer utskriftsmateriale før du går til innkjøp av store kvanta. Bruk HP-utskriftsmateriale for optimal utskriftskvalitet. Besøk HPs Web-område på www.hp.com for mer informasjon om HP utskriftsmateriale.

Tips for valg og bruk av utskriftsmateriale

For å få best mulig resultat må du følge disse retningslinjene:

- Bruk alltid utskriftsmateriale som er i samsvar med enhetsspesifikasjonene. Hvis du vil ha mer informasjon, kan du se [Forstå spesifikasjoner for støttede utskriftsmaterialer](#).
- Legg bare i én type utskriftsmateriale om gangen i skuffen.

- I skuff 1 og skuff 2 legger du utskriftsmaterialet med utskriftssiden ned og inn mot høyre og bakre kant i skuffen. Skuff 2 finnes på enkelte modeller. Hvis du vil ha mer informasjon, kan du se [Legge inn utskriftsmateriale](#).
- Skuff 2 er bare beregnet for vanlig papir.
- Ikke overfyll papirskuffene. Hvis du vil ha mer informasjon, kan du se [Forstå spesifikasjoner for støttede utskriftsmaterialer](#).
- Følgende utskriftsmateriale bør unngås for å forhindre fastkjørt papir, dårlig utskriftskvalitet og andre utskriftsproblemer:
 - Blanketter med gjenparter
 - Utskriftsmateriale som er skadet, bøyd eller skrukket
 - Utskriftsmateriale med utskjæringer eller perforering
 - Utskriftsmateriale som er sterkt strukturert eller preget, eller som ikke håndterer blekk spesielt godt
 - Utskriftsmateriale som er for lett, eller som lett strekker seg

Kort og konvolutter

- Unngå konvolutter som er veldig glatte, har selvklebende materiale, hekter eller vinduer. Unngå også kort og konvolutter med tykke, uregelmessige eller krøllete kanter, eller som har områder som er skrukket, revet eller skadet på annet vis.
- Bruk konvolutter av solid materiale, og kontroller at brettene er presset godt sammen.
- Legg konvoluttene med klaffen opp.

Fotoutskriftsmateriale

- Bruk **Best**-modusen til å skrive ut fotografier. Merk at utskriften går tregere i denne modusen, og det kreves mer minne fra datamaskinen.
- Ta ut alle arkene etter hvert som de skrives ut, og legg dem til siden for å tørke. Hvis du lar vått utskriftsmateriale stables opp, kan dette føre til flekker.

Transparenter

- Legg transparentene i med den grove siden ned, og den selvklebende strimmelen vendt mot baksiden av enheten.
- Bruk **Normal**-modusen til å skrive ut transparenter. Denne modusen gir lengre tørketid, og dermed tørker blekket ordentlig før neste side leveres til utskuffen.
- Ta ut alle arkene etter hvert som de skrives ut, og legg dem til siden for å tørke. Hvis du lar vått utskriftsmateriale stables opp, kan dette føre til flekker.

Utskriftsmateriale med egendefinert størrelse

- Bruk bare egendefinert utskriftsmateriale som støttes av enheten.
- Hvis programmet støtter egendefinerte størrelser for utskriftsmateriale, angir du størrelsen i programmet før du skriver ut dokumentet. Hvis ikke, angir du størrelsen i skriverdriveren. Du må kanskje endre formatet på eksisterende dokumenter for å skrive dem ut riktig på utskriftsmateriale med egendefinerte størrelser.

Forstå spesifikasjoner for støttede utskriftsmaterialer

Bruk tabellene [Forstå støttede størrelser](#) og [Forstå støttede utskriftsmaterialetyper og -vekker](#) for å angi korrekt medie som skal brukes sammen med enheten og finne hvilke egenskaper som fungerer sammen med mediet.

- [Forstå støttede størrelser](#)
- [Forstå støttede utskriftsmaterialetyper og -vekker](#)

Forstå støttede størrelser



Merk Skuff 2 og tosidigheten finnes på enkelte modeller.

Størrelse på utskriftsmateriale	Skuff 1	Skuff 2	Tosidigheten	ADM
Standardstørrelser på utskriftsmateriale				
US Letter (216 x 279 mm, 8,5 x 11 tommer)	✓	✓	✓	✓
8,5 x 13 tommer (216 x 330 mm)*	✓	✓		
US Legal (216 x 356 mm, 8,5 x 14 tommer)	✓	✓		✓
A4 (210 x 297 mm, 8,3 x 11,7 tommer)	✓	✓	✓	✓
U.S. Executive (184 x 267 mm, 7,25 x 10,5 tommer)	✓	✓	✓	✓
U.S. Statement (140 x 216 mm, 5,5 x 8,5 tommer)	✓			✓
B5 (182 x 257 mm, 7,17 x 10,12 tommer)	✓	✓	✓	✓
A5 (148 x 210 mm, 5,8 x 8,3 tommer)	✓		✓	✓
6 x 8 tommer*	✓		✓	
A4 uten kantlinje (210 x 297 mm; 8,3 x 11,7 tommer)*	✓			
A5 uten kantlinje A5 (148 x 210 mm; 5,8 x 8,3 tommer)*	✓			
B5 uten kantlinje (182 x 257 mm; 7,17 x 10,12 tommer)*	✓			
Konvolutter				
10-konvolutt (USA) (105 x 241 mm; 4,12 x 9,5 tommer)*	✓			
Monarch-konvolutt (98 x 191 mm; 3,88 x 7,5 tommer)*	✓			
HP-konvolutt for gratulasjonskort (111 x 152 mm; 4,38 x 6 tommer)*	✓			

(forts.)

Størrelse på utskriftsmateriale	Skuff 1	Skuff 2	Tosidigenhet	ADM
A2-konvolutt (111 x 146 mm; 4,37 x 5,75 tommer)*	✓			
DL-konvolutt (110 x 220 mm; 4,3 x 8,7 tommer)*	✓			
C5-konvolutt (162 x 229 mm; 6,4 x 9 tommer)*	✓			
C6-konvolutt (114 x 162 mm; 4,5 x 6,4 tommer)*	✓			
Japansk konvolutt Chou #3 (120 x 235 mm; 4,7 x 9,3 tommer)*	✓			
Japansk konvolutt Chou #4 (90 x 205 mm; 3,5 x 8,1 tommer)*	✓			

Kort

Registerkort (76,2 x 127 mm; 3 x 5 tommer)*	✓			
Registerkort (102 x 152 mm; 4 x 6 tommer)*	✓		✓	
Registerkort (127 x 203 mm; 5 x 8 tommer)*	✓		✓	
A6-kort (105 x 148,5 mm; 4,13 x 5,83 tommer)*	✓		✓	
A6-kort uten kantlinje (105 x 148,5 mm; 4,13 x 5,83 tommer)*	✓			
Hagaki** (100 x 148 mm; 3,9 x 5,8 tommer)*	✓			

Fotoutskriftsmateriale

Fotoutskriftsmateriale (76,2 x 127 mm; 3 x 5 tommer)*	✓			
Fotoutskriftsmateriale (102 x 152 mm; 4 x 6 tommer)*	✓			
Fotoutskriftsmateriale (5 x 7 tommer)*	✓			
Fotoutskriftsmateriale (8 x 10 tommer)*	✓			
Fotoutskriftsmateriale (10 x 15 cm)*	✓			
Foto, L-størrelse (89 x 127 mm; 3,5 x 5 tommer)*	✓			
Fotoutskriftsmateriale uten kantlinje (102 x 152 mm; 4 x 6 tommer)*	✓			

(forts.)

Størrelse på utskriftsmateriale	Skuff 1	Skuff 2	Tosidigheten	ADM
Fotoutskriftsmateriale uten kantlinje (5 x 7 tommer)*	✓			
Fotoutskriftsmateriale uten kantlinje (8 x 10 tommer)*	✓			
Fotoutskriftsmateriale uten kantlinje (8,5 x 11 tommer)*	✓			
Fotoutskriftsmateriale uten kantlinje (10 x 15 cm)*	✓			
Foto, L-størrelse uten kantlinje (89 x 127 mm; 3,5 x 5 tommer)*	✓			

Andre utskriftsmaterialer

Utskriftsmaterialer med egendefinerte størrelser fra 76,2 til 216 mm bredde og 127 til 356 mm lengde (3 til 8,5 tommers bredde og 5 til 14 tommers lengde) *	✓			
Utskriftsmaterialer med egendefinerte størrelser (ADM) fra 127 til 216 mm bredde og 241 til 305 mm lengde (5 til 8,5 tommers bredde og 9,5 til 12 tommers lengde)				✓
Panorama (4 x 10 tommer, 4 x 11 tommer og 4 x 12 tommer) *	✓			
Panorama uten kantlinje (4 x 10 tommer, 4 x 11 tommer og 4 x 12 tommer) *	✓			

* Kan ikke brukes med den automatiske dokumentmaterialet for enkelt- eller dobbeltsidig utskrift

** Enheten er bare kompatibel med vanlig og Inkjet Hagaki fra det japanske postvesenet. Den er ikke kompatibel med Hagaki-fotopapir fra det japanske postvesenet.

Forstå støttede utskriftsmaterialetyper og -vekter

Merk Skuff 2 og tosidigheten finnes på enkelte modeller.

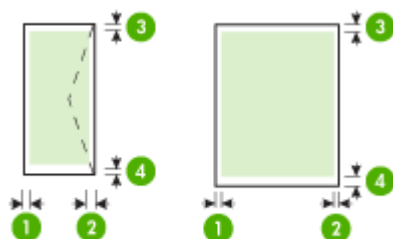
Skuff	Type	Vekt	Kapasitet
Skuff 1	Papir	60 til 105 g/m ² (16 til 28 pund bond)	Opptil 250 ark med vanlig papir (25 mm eller 1 tomme i bunke)
	Transparenter		Opp til 70 ark

(forts.)

Skuff	Type	Vekt	Kapasitet
			(17 mm eller 0,67 tommer i bunke)
	Fotoutskriftsmateriale	280 g/m ² (75 pund bond)	Opp til 100 ark (17 mm eller 0,67 tommer i bunke)
	Etiketter		Opp til 100 ark (17 mm eller 0,67 tommer i bunke)
	Konvolutter	75 til 90 g/m ² (20 til 24 pund bond-konvolutt)	Opp til 30 ark (17 mm eller 0,67 tommer i bunke)
	Kort	Opptil 200 g/m ² (110 pund kartotekkort)	Opptil 80 kort
Skuff 2	Bare vanlig papir	60 til 105 g/m ² (16 til 28 pund bond)	Opptil 350 ark med vanlig papir (35 mm eller 1,38 tommer i bunke)
Tosidigenhet	Papir	60 til 105 g/m ² (16 til 28 pund bond)	Gjelder ikke
Utskuff	Alle utskriftsmaterialer som støttes		Opptil 150 ark med vanlig papir (tekstutskrift)

Angi minimumsmarger

Dokumentmargene må tilsvare (eller være bredere enn) marginstillingene i stående papirretning.



Utskriftsmateriale	(1) Venstremarg	(2) Høyremarg	(3) Toppmarg	(4) Bunnmarg*
US Letter	3,3 mm (0,13 tommer)	3,3 mm (0,13 tommer)	3,3 mm (0,13 tommer)	3,3 mm (0,13 tommer)

(forts.)

Utskriftsmateriale	(1) Venstremarg	(2) Høyremarg	(3) Toppmarg	(4) Bunnmarg*
US Legal A4 US Executive US Statement 8,5 x 13 tommer B5 A5 Kort Egendefinert utskriftsmateriale Fotoutskriftsmateriale				
Konvolutter	3,3 mm (0,13 tommer)	3,3 mm (0,13 tommer)	16,5 mm (0,65 tommer)	16,5 mm (0,65 tommer)

* Når du skal angi denne marginstillingen på en datamaskin som kjører Windows, klikker du på kategorien **Avansert** i skriverdriveren, og deretter velger du **Minimer marger**.

 **Merk** Hvis du bruker tosidigheten (tilgjengelig på enkelte modeller), må minimum topp- og bunnmarg være minst 12 mm.

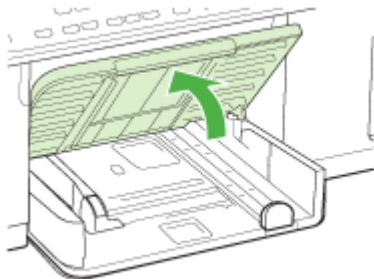
Legge inn utskriftsmateriale

Denne delen inneholder instruksjoner for å legge utskriftsmateriale inn i enheten.

 **Merk** Skuff 2 finnes på enkelte modeller. Hvis du vil ha bestillingsinformasjon, ser du [Bestille skriverrekvisita på Internett](#).

Slik legger du utskriftsmateriale i skuff 1 (hovedskuffen)

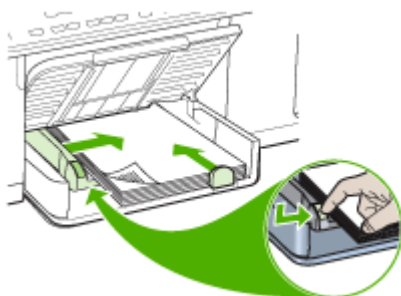
1. Løft opp utskuffen.



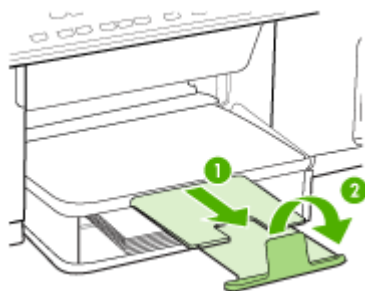
2. Legg i utskriftsmaterialet med utskriftssiden ned langs den høyre siden av skuffen. Kontroller at materialbunken ligger tett inntil høyre og bakre kant av skuffen, og at den ikke ligger over linjemarkeringen i skuffen.

 **Merk** Du må ikke legge i papir mens enheten skriver ut.

3. Skyv papirskinnene i skuffen for å justere til mediestørrelsen du har lagt i, og senk deretter utskuffen.



4. Trekk ut forlengeren på utskuffen.



Slik legger du utskriftsmateriale i skuff 2

1. Dra skuffen ut av enheten ved å ta tak under fronten på skuffen.

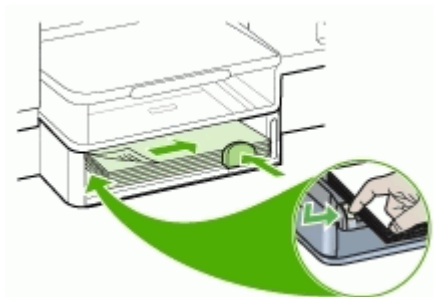


2. Legg i papiret med utskriftssiden ned langs den høyre siden av skuffen. Kontroller at papirbunken ligger tett inntil høyre og bakre kant av skuffen og at den ikke ligger over linjemarkeringen i skuffen.

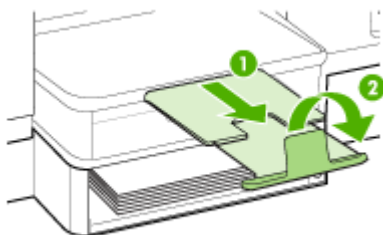


Merk Du kan bare legge vanlig papir i skuff 2.

3. Skyv papirskinnene inn i skuffen for å justere til størrelsen du har lagt i.



4. Sett skuffen forsiktig inn igjen.
5. Trekk ut forlengeren på utskuffen.



Konfigurere skuffer



Merk Skuff 2 finnes på enkelte modeller. Hvis du vil ha bestillingsinformasjon, ser du [Bestille skriverrekvisita på Internett](#).

Som standard trekker enheten utskriftsmateriale fra skuff 1. Hvis skuff 1 er tom, trekker enheten utskriftsmateriale fra skuff 2 (hvis den er installert og utskriftsmateriale er lagt i). Du kan endre denne standard virkemåten ved hjelp av følgende funksjoner:

- **Skufflås:** Bruk denne funksjonen til å beskytte spesielt utskriftsmateriale, for eksempel brevhode eller forhåndstrykket utskriftsmateriale, fra feil bruk. Hvis enheten går tom for utskriftsmateriale under utskrift av et dokument, vil ikke utskriftsmateriale fra en låst skuff bli brukt for å fullføre utskriftsjobben.
- **Standardskuff:** Bruk denne funksjonen til å bestemme hvilken skuff enheten først skal trekke utskriftsmateriale fra.

 **Merk** Hvis du vil bruke skuffelåsen og innstillingene for standardskuff, må du velge alternativet for automatisk skuffvalg i enhetsprogramvaren. Hvis enheten er på et nettverk, og du angir en standardskuff, påvirker innstillingen alle brukere av enheten.

Skuff 2 er bare beregnet for vanlig papir.

Tabellen nedenfor viser mulige måter du kan bruke innstillingene for skuffen på i henhold til dine utskriftsbehov.

Jeg vil...	Følg disse trinnene
Legge det samme utskriftsmaterialet i begge skuffene, og la enheten plukke opp utskriftsmateriale fra én skuff hvis den andre skuffen er tom.	• Legg utskriftsmateriale i skuff 1 og skuff 2. Hvis du vil ha mer informasjon, kan du se Legge inn utskriftsmateriale. • Kontroller at skuffelåsen er deaktivert.
Legge i både spesialmateriale (for eksempel transparenter eller brevhode) og vanlig papir i skuffene.	• Legg i spesialmateriale i skuff 1 og vanlig papir i skuff 2. • Kontroller at skuffelåsen er angitt til skuff 1.
Legge inn utskriftsmateriale i begge skuffer, men la enheten plukke opp utskriftsmateriale fra en bestemt skuff først.	• Legg utskriftsmateriale i skuff 1 og skuff 2. • Kontroller at standardskuffen er angitt til den riktige skuffen.

Slik konfigurerer du skuffene

1. Kontroller at enheten er slått på.
2. Gjør ett av følgende:
 - **Innebygd Web-server:** Klikk på kategorien **Innstillinger**, og klikk på **Papirhåndtering** i venstre panel.
 - **Skriverdriver (Windows):** Klikk på knappen **Skrivertjenester** i kategorien **Funksjoner** eller **Farge**, og velg deretter **Papirhåndtering**.
 - **Verktøykasse (Windows):** Klikk på kategorien **Tjenester**, og klikk deretter på **Papirhåndtering**.
 - **HP-skriververktøy (Mac OS):** Klikk på **Papirhåndtering** fra **Skriverinnstillinger**-panelet.
 - **Kontrollpanel:** Trykk på **Oppsett**-knappen, velg **Innstillinger**, og velg **Standardskuff** eller **Skufflås**.
3. Klikk på **OK** eller **Bruk** når du har endret ønskede skuffeinnstillinger.

Skrive ut på spesialmateriale og utskriftsmateriale med egendefinert størrelse

- [Slik skriver du ut på spesialmateriale og utskriftsmateriale med egendefinert størrelse \(Windows\)](#)
- [Slik skriver du ut på spesialmateriale og utskriftsmateriale med egendefinert størrelse \(Mac OS\)](#)

Slik skriver du ut på spesialmateriale og utskriftsmateriale med egendefinert størrelse (Windows)

1. Legg i passende utskriftsmateriale. Hvis du vil ha mer informasjon, kan du se [Legge inn utskriftsmateriale](#).
2. Når du har et dokument åpent, klikker du på **Skriv ut** på **Fil**-menyen, og deretter klikker du på **Oppsett, Egenskaper** eller **Innstillinger**.
3. Klikk på kategorien **Papir/funksjoner**.
4. Velg størrelsen på utskriftsmaterialet fra rullegardinlisten **Størrelse**.

Slik angir du egendefinert størrelse for utskriftsmateriale:

- a. Klikk på **Egendefinert**-knappen.
 - b. Skriv inn et navn for den nye egendefinerte størrelsen.
 - c. I boksene **Bredde** og **Høyde** angir du målene, og klikker på **Lagre**.
 - d. Klikk på **OK** to ganger for å lukke dialogboksen for egenskaper eller innstillinger. Åpne deretter dialogboksen på nytt.
 - e. Velg den nye egendefinerte størrelsen.
5. Slik velger du type utskriftsmateriale:
 - a. Klikk **Mer** i rullegardinlisten **Type**.
 - b. Klikk på ønsket type utskriftsmateriale, og klikk på **OK**.
 6. Velg typen utskriftsmaterialkilde fra rullegardinlisten **Kilde** er.
 7. Endre andre ønskede innstillinger, og klikk på **OK**.
 8. Skriv ut dokumentet.

Slik skriver du ut på spesialmateriale og utskriftsmateriale med egendefinert størrelse (Mac OS)

1. Legg i passende utskriftsmateriale. Hvis du vil ha mer informasjon, kan du se [Legge inn utskriftsmateriale](#).
2. På **Fil**-menyen klikker du på **Sideoppsett**.
3. Velg størrelsen på utskriftsmaterialet.
4. Slik angir du egendefinert størrelse for utskriftsmateriale:
 - a. Klikk på **Administrere egendefinerte størrelser** i **Papirstørrelse**-rullegardinlisten.
 - b. Klikk på **Ny** og skriv inn et navn på størrelsen i boksen **Navn på papirstørrelse**.
 - c. I boksene **Bredde** og **Høyde** angir du målene og margene, etter behov.
 - d. Klikk på **Ferdig** eller **OK**, og deretter klikker du på **Lagre**.
5. På **Fil**-menyen klikker du på **Sideoppsett** og velger den nye egendefinerte størrelsen.
6. Klikk på **OK**.
7. På **Fil**-menyen klikker du på **Skriv ut**.
8. Åpne panelet **Papirhåndtering**.
9. Under **Størrelse på målpapir** klikker du på fanen **Skaler for å passe til papirstørrelse** og velger den egendefinerte papirstørrelsen.
10. Endre andre ønskede innstillinger, og klikk på **OK** eller **Skriv ut**.

Skrive ut uten kantlinje

Ved utskrift uten kantlinje kan du skrive ut til kanten på visse typer utskriftsmaterialer og på mange standardstørrelser.

 **Merk** Åpne filen i et program, og tilordne bildestørrelsen. Kontroller at størrelsen svarer til størrelsen på utskriftsmaterialet du skriver ut bildet på.

Du kan også få tilgang til denne funksjonen fra kategorien **Utskriftssnarveier**. Åpne skriverdriveren, velg kategorien **Utskriftssnarveier**, og velg utskriftssnarveien fra rullegardinlisten for denne utskriftsjobben.

Slik skriver du ut et dokument uten kantlinje (Windows)

1. Legg i passende utskriftsmateriale. Hvis du vil ha mer informasjon, kan du se [Legge inn utskriftsmateriale](#).
2. Åpne filen du vil skrive ut.
3. Åpne skriverdriveren fra programmet:
 - a. Klikk på **Fil**, og klikk deretter på **Skriv ut**.
 - b. Klikk på **Egenskaper** eller **Oppsett**.
4. Klikk på kategorien **Papir/kvalitet**.
5. Velg størrelsen på utskriftsmaterialet fra rullegardinlisten **Størrelse**.
6. Merk av for **Utskrift uten kantlinje**.
7. Velg typen utskriftsmaterialkilde fra rullegardinlisten **Kilde er**.
8. Velg typen utskriftsmateriale fra rullegardinlisten **Type**.
9. Hvis du skriver ut bilder, velger du **Best** fra rullegardinlisten **Utskriftskvalitet**. Du kan også velge **Maksimal ppt**, som gir opptil 4800 x 1200 optimert ppt* for optimal utskriftskvalitet.

*Opptil 4800 x 1200 optimert ppt for fargeutskrift og 1200 inngående ppt. Denne innstillingen kan midlertidig bruke svært mye plass på harddisken (400 MB eller mer), og utskriften går saktere.
10. Endre eventuelt andre utskriftsinnstillinger, og klikk på **OK**.
11. Skriv ut dokumentet.
12. Hvis du skrev ut på fotomateriale med en avrivningsflik, fjerner du fliken for å gjøre dokumentet fullstendig kantløst.

Slik skriver du ut et dokument uten kantlinje (Mac OS)

1. Legg i passende utskriftsmateriale. Hvis du vil ha mer informasjon, kan du se [Legge inn utskriftsmateriale](#).
2. Åpne filen du vil skrive ut.
3. Klikk på **File (arkiv)**, og klikk deretter på **Page Setup (sideoppsett)**.
4. Velg størrelse for utskriftsmaterialet uten kantlinje, og klikk deretter på **OK**.
5. Klikk på **File (arkiv)**, og klikk deretter på **Print (skriv ut)**.
6. Åpne panelet **Paper Type/Quality (papirtype/kvalitet)**.
7. Klikk kategorien **Paper (papir)**, og velg deretter utskriftsmaterialetypen fra rullegardinlisten **Paper type (papirtype)**.

8. Hvis du skriver ut bilder, velger du **Best** fra rullegardinlisten **Quality (kvalitet)**. Du kan også velge **Maximum (maksimal)** ppt, som gir opptil 4800 x 1200 optimert ppt*.
*Opptil 4800 x 1200 optimert ppt for fargeutskrift og 1200 inngående ppt. Denne innstillingen kan midlertidig bruke svært mye plass på harddisken (400 MB eller mer), og utskriften går saktere.
9. Velg størrelsen på kilden. Hvis du skriver ut på tykt utskriftsmateriale eller fotomateriale, velger du alternativet for manuell mating.
10. Endre eventuelt andre utskriftsinnstillinger, og klikk på **Print (skriv ut)**.
11. Hvis du skrev ut på fotomateriale med en avrivningsflik, fjerner du fliken for å gjøre dokumentet fullstendig kantløst.

Konfigurere kortnumre (ikke på alle modeller)

Du kan konfigurere faksnumre og nettverksmapper som brukes ofte, som kortnumre. Dette gjør at du kan ringe opp disse numrene raskt via kontrollpanelet. De fem første oppføringene for hvert av disse målene knyttes til de fem kortnummerknappene på kontrollpanelet.

Konfigurere faksnumre som kortnumre eller grupper

Du kan lagre faksnumre eller grupper av faksnumre som kortnumre. Kortnummer 1 til 5 er knyttet til de fem tilsvarende kortnummerknappene på kontrollpanelet.

Hvis du vil ha informasjon om hvordan du skriver ut en liste over kortnumrene som er konfigurert, kan du se [Skrive ut og vise en liste over kortnummeroppføringer](#).

Slik konfigurerer du kortnumre

- **Innebygd Web-server (nettverkstilkobling):** Åpne den innebygde Web-serveren, klikk kategorien **Innstillinger**, og klikk deretter **Kortnummer for faks** i den venstre ruten.
 - Slik legger du til en oppføring: Skriv inn de nødvendige opplysningene i feltene under delen for å **legge til kortnummer for faks raskt**.
 - Hvis du vil redigere eller fjerne en oppføring, velger du oppføringen under delen for **adressebok for kortnumre for faks**. Klikk deretter ikonet **Rediger** eller **Slett**.
 - Klikk på **Bruk** når du er ferdig.
- **HP Photosmart-programvare:** Åpne HP Photosmart-programvare, og følg instruksjonene i den elektroniske hjelpen.

- **HP Enhetsbehandling (Mac OS):** Start **HP Enhetsbehandling**, klikk på **Informasjon og innstillinger**, og velg deretter **Innstillinger for fakskortnummer** på rullegardinlisten.
- **Kontrollpanel:** Trykk på **Setup**, og velg deretter **Kortnummeroppsett**.
 - Slik legger du til eller endrer en oppføring: Velg **Individuelt kortnummer** eller **Gruppekortnummer**, og trykk på piltastene for å gå til et ubrukt oppføringsnummer, eller skriv inn et nummer på tastaturet. Skriv inn faksnúmeret, og trykk på **OK**. Husk å ta med pauser eller andre nødvendige numre, for eksempel retningsnummer og tilgangskode for numre utenfor et sentralbord (vanligvis 9 eller 0). Skriv inn navnet, og trykk på **OK**.
 - Slik sletter du én oppføring eller alle oppføringer: Velg **Slett kortnummer**, trykk på piltastene for å utheve kortnummeroppføringen du vil slette, og trykk deretter på **OK**.

Slik konfigurerer du en kortnummergruppe

Hvis du sender informasjon til den samme gruppen med faksnúmer regelmessig, kan du konfigurere en kortnummeroppføring for en gruppe for å forenkle oppgaven. Kortnummeroppføringen for en gruppe kan knyttes til en kortnummerknapp på kontrollpanelet.

Et gruppemedlem må være medlem av kortnummerlisten før du kan legge det til som et medlem av en kortnummergruppe. Du kan legge til opptil 20 faksnúmer i hver gruppe (med opptil 50 tegn for hvert faksnúmer).

- **Innebygd Web-server (nettverkstilkobling):** Åpne den innebygde Web-serveren, klikk kategorien **Innstillinger**, og klikk deretter **Kortnummer for faks** i den venstre ruten. Klikk på koblingen som inneholder nummeret for oppføringen (for eksempel **26-50**) under **Adressebok for kortnumre for faks**.
 - Når du skal legge til en gruppe, klikker du på knappen **Ny gruppe** under **Adressebok for kortnumre for faks**. Velg deretter de individuelle oppføringene fra utvalget. Angi aktuell informasjon om gruppen, og klikk på **Bruk**.
 - Hvis du vil redigere eller fjerne en oppføring, velger du oppføringen under **Adressebok for kortnumre for faks**. Klikk deretter ikonet **Rediger** eller **Slett**.
 - Slik sletter du en gruppe: Merk oppføringene, og klikk på **Slett**-knappen.
 - Klikk på **Bruk** når du er ferdig.
- **HP Photosmart-programvare:** Åpne HP Photosmart-programvare, og følg instruksjonene i den elektroniske hjelpen.

- **HP Enhetsbehandling (Mac OS):** Start **HP Enhetsbehandling**, klikk på **Informasjon og innstillinger**, og velg deretter **Innstillinger for fakskortnummer** på rullegardinlisten.
- **Kontrollpanel:** Trykk på **Setup**-knappen, og velg deretter **Kortnummer**-alternativet.
 - Slik legger du til en gruppe: Velg **Gruppekortnummer**, velg en kortnummeroppføring som ikke er tilordnet, og trykk deretter på **OK**. Bruk piltastene for å utheve en kortnummeroppføring, og trykk deretter på **OK** for å velge den (det vises et merke ved siden av kortnummeroppføringen). Gjenta dette trinnet for å legge til ev. andre kortnummeroppføringer i gruppen. Når du er ferdig, velger du alternativet **Ferdig å velge**, og deretter trykker du på **OK**. Bruk tastaturet på skjermen for å skrive inn et navn for gruppekortnummeret, og velg deretter **Ferdig**.
 - Slik legger du til oppføringer i en gruppe: Velg **Gruppekortnummer**, velg gruppekortnummeroppføringen du vil endre, og trykk deretter på **OK**. Bruk piltastene for å utheve en kortnummeroppføring, og trykk deretter på **OK** for å velge den (det vises et merke ved siden av kortnummeroppføringen). Gjenta dette trinnet for å legge til ev. andre kortnummeroppføringer i gruppen. Når du er ferdig, velger du alternativet **Ferdig å velge**, og deretter trykker du på **OK**. Velg **Ferdig** i **Gruppenavn**-skjermbildet.
 - Slik sletter du en oppføring fra en gruppe: Velg **Gruppekortnummer**, velg gruppekortnummeroppføringen du vil endre, og trykk deretter på **OK**. Bruk piltastene for å utheve en kortnummeroppføring, og trykk deretter på **OK** for å velge den (merket ved siden av kortnummeroppføringen fjernes). Gjenta dette trinnet for å fjerne ev. andre kortnummeroppføringer fra gruppen. Når du er ferdig, velger du alternativet **Ferdig å velge**, og deretter trykker du på **OK**. Velg **Ferdig** i **Gruppenavn**-skjermbildet.
 - Slik sletter du en gruppe: Velg **Slett kortnummer**, trykk på piltastene for å utheve kortnummeroppføringen du vil slette, og trykk deretter på **OK**.

Konfigurere nettverksmapper som kortnummeroppføringer (enkelte modeller)

Du kan lagre opptil ti nettverksmapper som kortnummeroppføringer. Fem oppføringer er knyttet til de fem tilsvarende kortnummerknappene på kontrollpanelet. Du kan ikke konfigurere gruppekortnummeroppføringer. Via kortnummeret for det digitale arkivet kan du opprette mapper som kan skannes, og lagre digitale dokumenter for sending via kortnumre. Bruk feltene Kallenavn, Nettverksbane, Brukernavn, Passord og Valgfri PIN for å legge til en ny kortnummeroppføring for digitalt arkiv.

Hvis du vil ha informasjon om hvordan du skriver ut en liste over kortnumrene som er konfigurert, kan du se [Skrive ut og vise en liste over kortnummeroppføringer](#).

Slik konfigurerer du kortnumre

Innebygd Web-server (nettverkstilkobling): Åpne den innebygde Web-serveren, klikk på kategorien **Innstillinger**, og klikk deretter på **Kortnummer for digitalt arkiv** i den venstre ruten.

- Slik legger du til eller endrer en oppføring: Velg en oppføring i **Adresseliste med kortnummer for digitalt arkiv**, klikk på **Rediger**-knappen, gjør de nødvendige endringene, og klikk deretter på **Bruk**.
- Slik sletter du en oppføring: Merk oppføringen, og klikk deretter på **Slett**-knappen.
- Klikk på **Bruk** når du er ferdig.

Skrive ut og vise en liste over kortnummeroppføringer

Du kan skrive ut eller vise en liste over alle kortnummeroppføringene som er konfigurert. Hver oppføring i listen inneholder følgende informasjon:

- Kortnummer (de fem første oppføringene svarer til de fem kortnummerknappene på kontrollpanelet)
- Navn knyttet til faksnummeret eller gruppen med faksnumre
- Faksnummeret for faskortnummerlisten (eller alle faksnumrene for en gruppe)
- Navnet på mappebanen for nettverksmappelisten

Slik skriver du ut en liste over kortnummeroppføringer

Innebygd Web-server: Velg kategorien **Innstillinger**, velg **Faskortnummer** i den venstre ruten, og skriv deretter ut siden med **adresseboken for kortnumre for faks** fra Web-leseren.

Slik viser du en liste over kortnummeroppføringer

- **Innebygd Web-server (nettverkstilkobling):** Åpne den innebygde Web-serveren, klikk kategorien **Innstillinger**, og klikk deretter **Kortnummer for faks** i den venstre ruten.
- **HP Enhetsbehandling (Mac OS):** Start **HP Enhetsbehandling**, klikk på **Informasjon og innstillinger**, og velg deretter **Innstillinger for faskortnummer** på rullegardinlisten.
- **HP Photosmart-programvare:** Åpne HP Photosmart-programvare, og følg instruksjonene i den elektroniske hjelpen.

4 Utskrift

Denne delen inneholder følgende emner:

- [Endre utskriftsinnstillinger](#)
- [Skrive ut på begge sider \(tosidig utskrift\)](#)
- [Avbryte en utskriftsjobb](#)

Endre utskriftsinnstillinger

Du kan endre utskriftsinnstillinger (for eksempel papirstørrelse- eller type) fra et program eller skriverdriveren. Endringer som er gjort fra et program, har prioritet foran endringer som er gjort fra skriverdriveren. Når programmet er lukket, går imidlertid innstillingene tilbake til standardene som er konfigurert i driveren.



Merk Hvis du vil angi utskriftsinnstillinger for alle utskriftsjobber, gjør du endringene i skriverdriveren.

Du får mer informasjon om funksjonene til Windows-skriverdriveren ved å se hjelp på skjermen for driveren. Hvis du vil vite mer om utskrift fra et angitt program, kan du se i dokumentasjonen for programmet.

Slik endrer du innstillinger fra et program for gjeldende jobber (Windows)

1. Åpne dokumentet du vil skrive ut.
2. På **Fil**-menyen klikker du på **Skriv ut**, og deretter klikker du på **Oppsett**, **Egenskaper** eller **Innstillinger**. (Bestemte alternativer kan variere avhengig av programmet du bruker.)
3. Endre ønskede innstillinger, og klikk deretter på **OK**, **Skriv ut** eller en lignende kommando.

Slik endrer du standardinnstillinger for alle fremtidige jobber (Windows)

1. Klikk på **Start**, **Innstillinger**, og klikk deretter på **Skrivere** eller **Skrivere og fakser**.
- Eller -
Klikk på **Start**, **Kontrollpanel**, og dobbeltklikk deretter på **Skrivere**.
2. Høyreklikk på skriverikonet, og klikk deretter på **Egenskaper**, **Dokumentstandarder** eller **Utskriftsinnstillinger**.
3. Endre ønskede innstillinger, og klikk deretter **OK**.

Slik endrer du innstillinger (Mac OS)

1. På **Fil**-menyen klikker du på **Sideoppsett**.
2. Endre ønskede innstillinger (for eksempel papirstørrelse), og klikk deretter **OK**.
3. På **Fil**-menyen klikker du på **Skriv ut** for å åpne skriverdriveren.
4. Endre ønskede innstillinger (for eksempel type utskriftsmateriale) og klikk deretter på **OK** eller **Skriv ut**.

Skrive ut på begge sider (tosidig utskrift)

Du kan skrive ut på begge sider av et ark, enten automatisk ved å bruke den automatiske tosidigheten eller manuelt ved å snu utskriftsmaterialet og mate det inn i enheten på nytt.

- [Retningslinjer for utskrift på begge sider av et ark](#)
- [Slik utfører du tosidig utskrift \(Windows\)](#)
- [Slik utfører du automatisk tosidig utskrift \(Mac OS\)](#)

Retningslinjer for utskrift på begge sider av et ark

- Bruk alltid utskriftsmateriale som er i samsvar med enhetsspesifikasjonene. Hvis du vil ha mer informasjon, kan du se [Forstå spesifikasjoner for støttede utskriftsmaterialer](#).
- Angi alternativer for tosidig utskrift i programmet eller i skriverdriveren.
- Du må ikke skrive ut på begge sider av transparenter, konvolutter, fotopapir, glanset utskriftsmateriale, papir som er lettere enn 60 g/m², eller papir som er tyngre enn 105 g/m². Disse materialtypene kan kjøre seg fast.
- Flere materialtyper krever en bestemt papirretning når du skriver ut på begge sider av arket, for eksempel brevhodepapir, forhåndstrykket papir og papir med vannmerker og hulling. Når du skriver ut fra en datamaskin som kjører Windows, skrives den første siden av utskriftsmaterialet ut først. Når du skriver ut fra en datamaskin som bruker Mac OS, skrives den andre siden ut først. Legg i utskriftsmaterialet med fremsiden ned.
- Når du skal utføre automatisk tosidig utskrift når utskriften på begge sider av utskriftsmaterialet er fullført, lagrer enheten utskriftsmaterialet, og venter mens blekket tørker. Når blekket har tørket, trekkes utskriftsmaterialet inn i enheten igjen, og den andre siden skrives ut. Når utskriftsjobben er fullført, legges utskriftsmaterialet i utskuffen. Ikke ta tak i det før utskriften er fullført.
- Du kan skrive ut på begge sider av egendefinert utskriftsmateriale som støttes, ved å vende materialet og mate det inn i enheten igjen. Hvis du vil ha mer informasjon, kan du se [Forstå spesifikasjoner for støttede utskriftsmaterialer](#).

Slik utfører du tosidig utskrift (Windows)

1. Legg i passende utskriftsmateriale. Hvis du vil vite mer, kan du se [Retningslinjer for utskrift på begge sider av et ark](#) og [Legge inn utskriftsmateriale](#).
2. Kontroller at tosidigheten er installert på riktig måte. Hvis du vil ha mer informasjon, kan du se [Installere tosidigheten](#).
3. Når du har et dokument åpent, klikker du på **Skriv ut** på **Fil**-menyen, og deretter klikker du på **Oppsett, Egenskaper** eller **Innstillinger**.
4. Klikk på kategorien **Funksjoner**.
5. Velg nedtrekkslisten **Tosidig utskrift**. For å utføre automatisk tosidig utskrift kontrollerer du at det er merket av for **Automatisk**.
6. Hvis du vil endre størrelse på hver side automatisk slik at de samsvarer med oppsettet på skjermen, kontrollerer du at det er merket av for **Behold layout**. Hvis du fjerner merket for dette alternativet, kan det føre til uønskede sideskift.

7. Merk av for eller fjern merket i avmerkingsboksen **Vend sidene opp** alt etter hvordan du ønsker at innbindingen skal være. Se grafikken i skriverdriveren hvis du vil ha eksempler.
8. Velg et hefteoppsett fra rullegardinlisten **Hefteoppsett**, hvis du vil.
9. Endre andre ønskede innstillinger, og klikk på **OK**.
10. Skriv ut dokumentet.

Slik utfører du automatisk tosidig utskrift (Mac OS)

1. Legg i passende utskriftsmateriale. Hvis du vil vite mer, kan du se [Retningslinjer for utskrift på begge sider av et ark](#) og [Legge inn utskriftsmateriale](#).
2. Kontroller at tosidigheten er installert på riktig måte. Hvis du vil ha mer informasjon, kan du se [Installere tosidigheten](#).
3. På **Fil**-menyen klikker du på **Skriv ut**.
4. Åpne **Tosidig utskrift**-panelet.
5. Velg alternativet for å skrive ut på begge sider.
6. Velg innbindingsretningen ved å klikke på det passende ikonet.
7. Endre andre ønskede innstillinger, og klikk på **Skriv ut**.

Avbryte en utskriftsjobb

Du kan avbryte en utskriftsjobb på en av følgende måter.

Kontrollpanel: Trykk på **✖** (**Avbryt**-knappen). Da fjernes jobben som for øyeblikket behandles av enheten. Dette påvirker ikke jobber som venter på å bli behandlet.

Windows: Dobbeltklikk på skriverikonet som vises nederst i høyre hjørne på skjermen. Velg utskriftsjobben, og trykk deretter på **Delete**-tasten på tastaturet.

Mac OS: Dobbeltklikk på skriveren i **Printer Setup Utility** (verktøy for skriveroppsett). Velg utskriftsjobben og klikk på **Vent** og deretter på **Slett**.

5 Kopiere

Du kan lage fargekopier og gråtonekopier i høy kvalitet på mange ulike papirtyper og -størrelser.

Denne delen inneholder følgende emner:

- [Kopiere fra kontrollpanelet](#)
- [Endre kopieringsinnstillingene](#)
- [Beskjære en original \(bare på modeller med fargeskjerm\)](#)
- [Avbryte en kopieringsjobb](#)

Kopiere fra kontrollpanelet

Du kan lage kvalitetskopier fra kontrollpanelet.

Lage en kopi fra kontrollpanelet

1. Kontroller at det er lagt papir i innskuffen.
2. Legg inn originalen på skannerglassplaten eller i den automatiske dokumentmateren (ADF). Hvis du vil ha mer informasjon, kan du se [Legge inn originaler](#)
3. Gjør ett av følgende:
 - Trykk på **START KOPIERING Svart** for å starte en kopieringsjobb i svart-hvitt.
 - Trykk på **START KOPIERING Farge** for å starte en kopieringsjobb i farger.



Merk Hvis du har en fargeoriginal, kan du trykke på **START KOPIERING Svart** for å lage en svart-hvitt-kopi av fargeoriginalen, eller trykke på **START KOPIERING Farge** for å lage en fullfargekopi av fargeoriginalen.

Endre kopieringsinnstillingene

Du kan tilpasse kopieringsinnstillingene til å håndtere nesten alle oppgaver.

Når du endrer kopieringsinnstillinger, gjelder endringene bare for gjeldende jobb. Du må sette endringene som standardverdier hvis du vil at de skal gjelde for alle fremtidige kopijobber.

Slik lagrer du gjeldende innstillinger som standardverdier for fremtidige jobber

1. Gjør eventuelle nødvendige endringer av innstillingene på **Kopimenyen**.
2. Trykk på **Kopimenyen**, og trykk deretter på piltastene til **Angi ny standard** vises.
3. Trykk på piltastene for å velge **Ja**, og trykk deretter på **OK**.

Beskjære en original (bare på modeller med fargeskjerm)

Før du kopierer en original, ønsker du kanskje å velge et område som skal kopieres, ved å bruke **Beskjær**-innstillingen på **Kopimenyen**. Når du velger **Beskjær**-

innstillingen, startes en skanning, og en forhåndsvisning av originalen vises på fargeskjermen.

Beskjæring endrer bildets dimensjoner, og vil derfor redusere den fysiske størrelsen.

 **Tips** Du kan endre størrelse på det beskårede bildet ved å endre innstillingen **Forminsk/forstørr**. Bruk **Tilpass til siden** for å lage en kopi med kantlinjer. Forstørring av et beskåret bilde kan påvirke utskriftskvaliteten, avhengig av bildets oppløsning.

Slik beskjærer du et bilde fra kontrollpanelet

1. I Kopiere-området trykker du på **Kopimenyen**. Velg deretter **Beskjære**.
2. Bruk pilknappene til å angi plasseringen av øverste venstre hjørne av beskjeringsområdet.
3. Trykk på **OK**.
4. Bruk pilknappene til å angi plasseringen av nederste høyre hjørne av beskjeringsområdet.
5. Trykk på **OK**.
Det beskårede bildet vises på fargegrafikkskjermen.

Avbryte en kopieringsjobb

- ▲ Trykk på **Avbryt** på kontrollpanelet for å stanse kopieringen.

6 Skanne

Du kan skanne originaler og sende dem til mange ulike mål, for eksempel en mappe på nettverket eller et program på en datamaskin. Du kan bruke kontrollpanelet, HP bildebehandlingsprogramvaren og TWAIN-kompatible eller WIA-kompatible programmer på en datamaskin.

Denne delen inneholder følgende emner:

- [Skanne en original](#)
- [Bruke Webscan via innebygd Web-server](#)
- [Skanne fra et TWAIN-kompatibelt eller et WIA-kompatibelt program](#)
- [Redigere en skannet original](#)
- [Endre skanneinnstillinger](#)
- [Avbryte en skannejobb](#)

Skanne en original

Du kan starte en skanning fra en datamaskin eller fra kontrollpanelet. Dette avsnittet forklarer hvordan du skanner fra kontrollpanelet.

 **Merk** Du kan også bruke HP Photosmart-programvare til å skanne et bilde, inkludert panoramabilder. Med denne programvaren kan du redigere et skannet bilde og lage spesielle prosjekter med skannede bilder. Hvis du vil ha informasjon om hvordan du skanner fra datamaskinen, og hvordan du justerer, endrer størrelsen på, gjør skarpere, roterer og beskærer skanningene, kan du se den elektroniske Hjelp til HP Photosmart-programvare som fulgte med programvaren.

For at du skal kunne bruke skannefunksjonene, må enheten og datamaskinen være koblet sammen og slått på. Skriverprogramvaren må også være installert og kjøre på datamaskinen før skanningen starter. Hvis du vil kontrollere at skriverprogramvaren kjører på en Windows-datamaskin, ser du etter enhetsikonet i systemstatusfeltet nederst til høyre på skjermen, ved siden av klokken. Hvis du vil kontrollere dette på en Mac OS-datamaskin, åpner du HP Enhetsbehandling og klikker på **Skann bilde**. Hvis en skanner er tilgjengelig, startes programmet HP ScanPro. Hvis den ikke er tilgjengelig, vises en melding om at ingen skannere ble funnet.

 **Merk** Hvis du lukker HP Digital Imaging Monitor i systemstatusfeltet i Windows, kan det føre til at enheten mister noe av skannefunksjonaliteten og at du får feilmeldingen **Ingen forbindelse**. Hvis dette skjer, gjenoppretter du til full funksjonalitet ved å starte datamaskinen eller HP Photosmart-programvare på nytt.

Konfigurere et Digitalt arkiv (bare på enkelte modeller)

Digitalt arkiv er en funksjon du kan bruke til å skanne og lagre et dokument i en mappe og dele dokumenter med andre personer på nettverket. Du kan konfigurere et Kortnummer for digitalt arkiv ved å bruke den innebygde Web-serveren på datamaskinen.



Merk Implementeringen av det digitale arkivet krever en grunnleggende forståelse av nettverkskonsepter. Enkelte av disse funksjonene bør helst utføres av brukere med en viss nettverkserfaring.

Slik konfigurerer du en nettverksmappe

- ▲ Opprett en mappe på nettverket. Denne mappen brukes til å lagre filer som skannes ved hjelp av funksjonen for digitalt arkiv.



Merk Kontroller at alle som bruker nettverksmappen, har tillatelse til å få tilgang til mappen, inkludert muligheten til å skrive og endre innholdet i mappen. Hvis du vil endre tillatelser for mapper, ser du i dokumentasjonen for operativsystemet.

Slik konfigurerer du et nytt kortnummer

1. Åpne en Web-leser, og skriv inn IP-adressen som er tilordnet enheten. Hvis IP-adressen for eksempel er 123.123.123.123, skriver du inn følgende adresse i Web-leseren: `http://123.123.123.123`



Merk Skriveren må være koblet til nettverket. Du kan få tak i IP-adressen for enheten fra kontrollpanelet.

2. Klikk på kategorien **Innstillinger**.
3. Klikk på **Kortnummer for digitalt arkiv** under **Adressebok**.
4. Skriv inn informasjonen for kortnummeroppføringen, og endre deretter ønskede skanneinnstillinger.



Merk Du kan også legge til en PIN-kode for å unngå at uautoriserte personer bruker dette kortnummeret. Når PIN-koden er angitt, ber kontrollpanelet på enheten om PIN-koden hver gang kortnummeret brukes. La PIN-kortfeltet være tomt hvis du vil deaktivere PIN-koden.

5. Klikk på **Legg til**. Oppføringen legges til i Adresseliste med kortnummer for digitalt arkiv.

Skanne en original til en nettverksmappe

Du kan skanne originaler direkte til en nettverksmappe uten noe datamaskinbasert programvare. Den delte mappen kan være på en filserver eller på enhver datamaskin på nettverket.

Før du bruker denne funksjonen, må du sette opp en mappeplassering i Adresseliste med kortnummer for digitalt arkiv ved hjelp av den innebygde Web-serveren, som beskrevet i forrige avsnitt. Hvis du vil ha mer informasjon, kan du også se [Konfigurere](#)

[nettverksmapper som kortnummeroppføringer \(enkelte modeller\)](#) eller installasjonsveiledningen som fulgte med enheten.

Slik sender du en skanning til en nettverksmappe

1. Legg originalen på skannerglassplaten eller i den automatiske dokumentmateren (ADM). Hvis du vil ha mer informasjon, kan du se [Legge inn originaler](#).
2. Trykk på **Digital filbehandling**, og velg ett av følgende:
 - Velg et mål fra kortnummeroppføringene på skjermen.
 - Velg et mål ved å trykke på én av de fem kortnummerknappene på skjermen.



Merk Hvis det er satt opp en PIN-kode for kortnummeroppføringen, må du skrive inn PIN-koden før du fortsetter.

3. Trykk på **START SKANNING**.



Merk Det kan ta litt tid å koble til, avhengig av nettverkstrafikken og tilkoblingshastigheten.

Skanne en original til et program på en datamaskin (direktetilkobling)

Bruk trinnene nedenfor hvis enheten er koblet direkte til en datamaskin via en USB-kabel.

Når skanningen er fullført, åpnes programmet du har valgt, og her vises dokumentet du har skannet.

Slik sender du en skanning til et program på en datamaskin fra HP bildebehandlingsprogramvaren

1. Åpne HP bildebehandlingsprogramvaren på datamaskinen. Hvis du vil ha mer informasjon, kan du se [Bruke HP bildebehandlingsprogramvaren](#).
2. Du finner flere instruksjoner i den elektroniske hjelpen.

Slik sender du en skanning til et program på en datamaskin fra kontrollpanelet (direktetilkobling)

1. Legg originalen på skannerglassplaten eller i den automatiske dokumentmateren (ADM). Hvis du vil ha mer informasjon, kan du se [Legge inn originaler](#).
2. Trykk på knappen **Skannemeny** eller **Skann til**.
3. Trykk på piltastene for å velge programmet du vil bruke (for eksempel HP bildebehandlingsprogramvaren), og trykk deretter på **OK**.
4. Trykk på **START SKANNING**.

Slik sender du en skanning til et program på en datamaskin fra kontrollpanelet (nettverkstilkobling)

1. Legg originalen på skannerglassplaten eller i den automatiske dokumentmateren (ADM). Hvis du vil ha mer informasjon, kan du se [Legge inn originaler](#).
2. Trykk på knappen **Skannemeny** eller **Skann til**.
3. Velg **Velg datamaskin**.

4. Velg en datamaskin fra listen over tilgjengelige datamaskiner, og trykk deretter på **OK**.
5. Trykk på piltastene for å velge programmet du vil bruke (for eksempel HP bildebehandlingsprogramvaren).
6. Trykk på **OK** eller **START SKANNING**.

Skanne en original til en minneenhet

Du kan sende det skannede bildet som et JPEG-bilde eller en PDF-fil til minnekortet som er satt inn, eller til en lagringsenhet som er koblet til den fremre USB-porten. Det finnes også andre skanningsalternativer, inkludert innstillinger for kvalitet og papirstørrelse.

Slik skanner du til en minneenhet

1. Legg originalen med utskriftssiden ned i fremre høyre hjørne på glasset eller i den automatiske dokumentmateren.
2. Sett inn minneenheten.
3. Trykk på **START SKANNING**.
 - **Skannemeny** vises. Her finner du forskjellige alternativer eller mål. Standardmålet er det du valgte forrige gang du brukte denne menyen.
 - Hvis enheten er koblet direkte til datamaskinen, vises **Skann til**-menyen.
4. Trykk på piltastene for å merke **Minnekort**, og trykk deretter på **OK**. Enheten skanner bildet og lagrer filen på minnekortet eller lagringsenheten.

Bruke Webscan via innebygd Web-server

Webscan er en funksjon i den innebygde Web-serveren som lar deg skanne fotoer og dokumenter fra enheten til datamaskinen ved hjelp av en nettleser. Denne funksjonen er tilgjengelig selv om du ikke installerte enhetsprogramvaren på datamaskinen.

- ▲ Klikk på kategorien **Informasjon**, klikk på **Webskann** i venstre rute, foreta valg for **Bildetype** og **Dokumentstørrelse** og klikk deretter på **Skann** eller **Forhåndsvis**.

Hvis du vil vite mer om den innebygde Web-serveren, kan du se [Innebygd Web-server](#).

Skanne fra et TWAIN-kompatibelt eller et WIA-kompatibelt program

Enheten er TWAIN- og WIA-kompatibel og virker med programmer som støtter TWAIN- og WIA-kompatible skanneenheter. Når du bruker et TWAIN- eller WIA-kompatibelt program, kan du få tilgang til skannefunksjonen og skanne et bilde direkte til programmet.

TWAIN støttes på alle Windows- og Mac OS-operativsystemer, både for nettverkstilkoblinger og direkteilkoblinger.

For Windows-operativsystemer støttes WIA bare for direkteilkoblinger i Windows XP. Det støttes ikke på Mac OS.

Slik skanner du fra et TWAIN-kompatibelt program

Et program er generelt TWAIN-kompatibelt hvis det har kommandoer som **Acquire (hent)**, **File Acquire (hent fil)**, **Scan (skann)**, **Import New Object (importer nytt objekt)**, **Insert from (sett inn fra)** eller **Scanner (skanner)**. Hvis du ikke er sikker på om programmet er kompatibelt, eller du ikke vet hva programmet heter, kan du se i hjelpen eller dokumentasjonen for programmet.

Start skanningen fra det TWAIN-kompatible programmet. Se i hjelpen eller dokumentasjonen for programmet for informasjon om hvilke kommandoer og trinn du skal bruke.

 **Merk** Hvis du starter en TWAIN-skanning mens en faks mottas, vises en feilmelding, og skanningen utføres ikke. Vent til faksen er mottatt, og start deretter skanningen på nytt.

Slik skanner du fra et WIA-kompatibelt program

Et program er generelt WIA-kompatibelt hvis det har en kommando som **Picture/From Scanner or Camera (bilde / fra skanner eller kamera)** på menyen **Insert (sett inn)** eller **File (fil)**. Hvis du ikke er sikker på om programmet er kompatibelt, eller du ikke vet hva programmet heter, kan du se i hjelpen eller dokumentasjonen for programmet.

Start skanningen fra det WIA-kompatible programmet. Se i hjelpen eller dokumentasjonen for programmet for informasjon om hvilke kommandoer og trinn du skal bruke.

Redigere en skannet original

Du kan redigere et skannet bilde ved hjelp av HP Photosmart-programvare. Du kan også redigere et skannet dokument ved å bruke OCR-programvaren (Optical Character Recognition).

Redigere et skannet foto eller grafikk

Du kan redigere et skannet foto eller grafikk ved hjelp av HP Photosmart-programvare. Med denne programvaren kan du justere lysstyrke, kontrast, fargemetning og mer. Du kan også rotere bildet ved hjelp av HP Photosmart-programvare.

Du finner flere opplysninger i den elektroniske Hjelp til HP Photosmart-programvare.

Redigere et skannet dokument ved hjelp av OCR-programvare (optisk tegnlesing)

Du kan bruke OCR-programvare til å importere skannet tekst til ditt foretrukne tekstbehandlingsprogram for redigering. Dette gjør at du kan redigere fakser, brev, avisutklipp og mange andre dokumenter.

Du kan angi tekstbehandlingsprogrammet du vil bruke til redigering. Hvis tekstbehandlingsikonet ikke vises eller er aktivt, betyr det enten at det ikke er installert et tekstbehandlingsprogram, eller at skannerprogramvaren ikke gjenkjente programmet under installering. Se den elektroniske hjelpen for HP bildebehandlingsprogramvaren for informasjon om hvordan du oppretter en kobling til tekstbehandlingsprogrammet.

OCR-programvaren støtter ikke skanning av farget tekst. Farget tekst konverteres alltid til svart-hvitt-tekst før den sendes til OCR-programvaren. Dermed blir all teksten i det endelige dokumentet i svart-hvitt, uavhengig av den opprinnelige fargen.

På grunn av kompleksiteten til enkelte tekstbehandlingsprogrammer og at de samhandler med enheten, kan det av og til være lurt å skanne til Wordpad (et Windows-tilbehør) og deretter klippe ut og lime inn teksten i det foretrukne tekstbehandlingsprogrammet.

Endre skanneinnstillinger

Slik endrer du skanneinnstillinger

- **HP Enhetsbehandling (Mac OS):** Start **HP Enhetsbehandling**, klikk på **Informasjon og innstillinger**, og velg deretter **Skanneinnstillinger** på rullegardinlisten.
- **Windows:** Åpne enhetsprogramvaren, velg **Innstillinger**, velg **Innstillinger og preferanser for skanning**, og velg deretter fra de tilgjengelige alternativene.

Avbryte en skannejobb

- ▲ Trykk på **Avbryt** på kontrollpanelet.

7 Arbeide med minneenheter (ikke på alle modeller)

Enheten leveres med en minnekortleser som kan lese flere typer minnekort for digitale kameraer. Du kan bruke enheten til å lagre bilder fra disse minnekortene. Du kan også skrive ut en prøveutskrift, som viser miniatyrbilder av fotoer som er lagret på et minnekort.

Denne delen inneholder følgende emner:

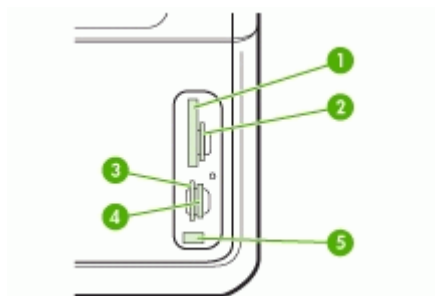
- [Sette inn et minnekort](#)
- [Koble til et digitalt kamera](#)
- [Koble til en lagringsenhet](#)
- [Vise fotoer](#)
- [Skrive ut fotoer fra kontrollpanelet](#)
- [Lagre fotoene på datamaskinen](#)

Sette inn et minnekort

Hvis du har et digitalkamera som bruker et minnekort til å lagre fotoer, kan du sette minnekortet inn i enheten for å skrive ut eller lagre fotografiene.

△ **Forsiktig** Forsøk på å ta ut et minnekort mens det leses fra eller skrives til, kan skade filene på kortet. Kortet kan bare tas ut på en sikker måte når fotolampen ikke blinker. Du må heller aldri sette inn mer enn ett minnekort om gangen. Det kan også skade filene på minnekortene.

Enheten støtter minnekortene som er beskrevet nedenfor. Hver type minnekort kan kun settes inn i sporet som er riktig for det kortet.



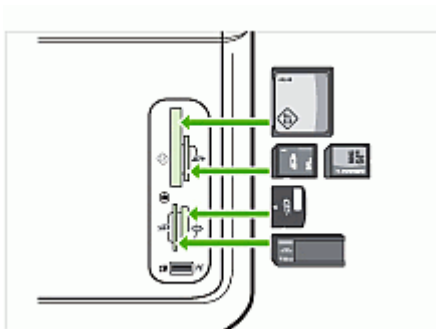
1	CompactFlash (type I og II)
2	Secure Digital, MultimediaCard (MMC), Secure MMC
3	xD
4	Memory Stick, MagicGate Memory Stick, Memory Stick Duo og Memory Stick Pro

(forts.)

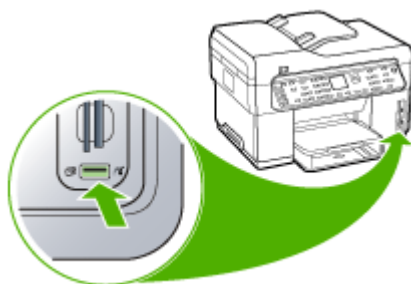
5	USB-port, front (PictBridge-kompatibel)
---	---

Sette inn et minnekort

1. Hold minnekortet slik at etiketten vender mot venstre og kontaktene vender mot enheten.
2. Sett inn minnekortet i det riktige minnekortsporet.

**Koble til et digitalt kamera**

Den fremre, PictBridge-kompatible USB-porten er plassert under minnekortsporene.



 **Merk** Hvis USB-enheten ikke får plass i denne porten på grunn av størrelsesbegrensninger, eller hvis kontakten på enheten er kortere enn 11 mm, må du kjøpe en USB-forlengelseskabel for å kunne bruke enheten på denne porten.

Kameravalgte fotoer er fotoer du har valgt for utskrift med det digitale kameraet. Avhengig av kameraet kan det identifisere sideoppsett, antall kopier, rotasjon og andre utskriftsinnstillinger.

Enheten støtter to bransjestandardformater, PictBridge og DPOF-filformat 1.1 (Digital Print Order Format), slik at du slipper å velge fotoene som skal skrives ut, på nytt.

- **PictBridge**-standarden lagrer utskriftsinstruksjonene på selve kameraet. For å kunne skrive ut fotoer med PictBridge må du sette kameraet i PictBridge-modus og deretter koble kameraet til den fremre USB-porten på enheten ved hjelp av en USB-kabel.
- **DPOF**-standarden lagrer utskriftsinstruksjonene som en fil på minnekortet. For å kunne skrive ut fotoer fra en DPOF-fil, må du ta minnekortet ut av kameraet og deretter sette inn minnekortet i det riktige sporet på enheten.

Når du skriver ut bilder som er valgt med kameraet, gjelder ikke utskriftsinnstillingene på enheten. PictBridge- eller DPOF-innstillingene for sideoppsett og antall kopier overstyrer innstillingene på enheten.

 **Merk** Ikke alle digitale kameraer tillater merking av fotoer for utskrift. Se i dokumentasjonen som fulgte med det digitale kameraet for å se om det støtter PictBridge-standarden eller DPOF-filformat 1.1.

Slik skriver du ut bilder valgt på kameraet ved å bruke PictBridge-standarden

1. Koble det digitale kameraet til fremre USB-port på enheten ved hjelp av USB-kabelen som fulgte med kameraet.
2. Slå på kameraet og kontroller at det er i PictBridge-modus.

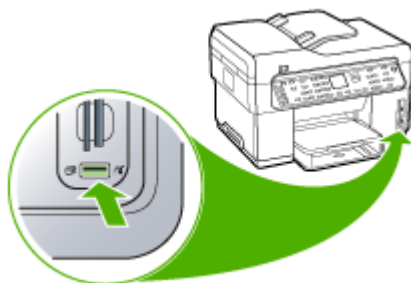
 **Merk** Se dokumentasjonen til kameraet for å finne ut hvordan du bytter fra USB-modus til PictBridge. Ulike kameraer bruker ulike termer for å beskrive PictBridge-modus. Noen kameraer har for eksempel en **digitalkamera**-innstilling og en **diskstasjon**-innstilling. I dette tilfellet er **digitalkamera**-innstillingen PictBridge-modusinnstillingen.

Slik skriver du ut bilder valgt på kameraet ved hjelp av DPOF-standarden

1. Sett inn minnekortet i riktig spor på enheten.
2. Gjør ett av følgende når du får melding om det:
 - Trykk på **OK** for å skrive ut alle DPOF-merkede fotoer. Enheten skriver ut alle DPOF-merkede fotoer.
 - Trykk på piltastene for å merke **Nei**, og trykk deretter på **OK**. Dette omgår DPOF-utskriften.

Koble til en lagringsenhet

Du kan koble en lagringsenhet som en USB-nøkkel, en bærbar harddisk eller et digitalkamera i lagringsenhetmodus til den fremre USB-porten. Den fremre USB-porten er plassert under minnekortsporene.



Merk Digitalkameraer som er i lagringsmodus, kan kobles til den fremre USB-porten. Enheten behandler kameraer i denne modusen som vanlige lagringsenheter. Digitalkameraer i lagringsmodus omtales som lagringsenheter i dette avsnittet.

Hvis USB-enheten ikke får plass i denne porten på grunn av størrelsesbegrensninger, eller hvis kontakten på enheten er kortere enn 11 mm, må du kjøpe en USB-forlengelseskabel for å kunne bruke enheten på denne porten. Du finner mer informasjon om støttede USB-enheter under [Støttede enheter](#).

Se dokumentasjonen til kameraet for å finne ut hvordan du bytter fra USB-modus til lagringsmodus. Ulike kameraer bruker ulike termer for å beskrive lagringsmodus. Noen kameraer har for eksempel en **digitalkamera**-innstilling og en **diskstasjon**-innstilling. I dette tilfellet er **diskstasjon**-innstillingen lagringsmodusinnstillingen. Hvis lagringsmodusen ikke virker med kameraet, må du kanskje oppgradere fastvaren på kameraet. Du finner mer informasjon i dokumentasjonen som fulgte med kameraet.

Når du har koblet til lagringsenheten, kan du gjøre følgende med filene som er lagret på lagringsenheten:

- Overføre filene til datamaskinen
- Vise fotoer (bare med fargeskjerm)
- Redigere bilder ved hjelp av kontrollpanelet (bare fargeskjerm)
- Skrive ut bilder

⚠ Forsiktig Prøv aldri å koble fra en lagringsenhet mens den leses fra eller skrives til. Det kan skade filene på lagringsenheten. Du kan trygt koble fra en lagringsenhet når statuslampen ved siden av minnekortsporene ikke blinker.

Vise fotoer

Du kan vise fotoer på fargeskjermen på enheten. Du kan også vise fotoer ved hjelp av HP Photosmart-programvare.

Vise fotoer (bare modeller med fargeskjerm)

Du kan vise og velge fotoer på fargeskjermen på enheten.

Slik viser du et foto

1. Sett minnekortet inn i det riktige sporet på enheten, eller koble en lagringsenhet til den fremre USB-porten.
2. Trykk på **Fotomeny**.
Photosmart Express-menyen åpnes. **Vis og skriv ut** er uthevet som standard.
3. Trykk på piltastene til fotoet du ønsker å vise, vises på fargeskjermen.



Tips Du kan holde nede piltastene for å navigere raskt gjennom alle bildene.

Vise fotoer ved hjelp av datamaskinen

Du kan vise og redigere fotoer ved hjelp av HP Photosmart-programvare som fulgte med enheten.

Du finner flere opplysninger i den elektroniske Hjelp til HP Photosmart-programvare.

Skrive ut fotoer fra kontrollpanelet

Du kan skrive ut fotoer direkte fra et minnekort eller en lagringsenhet uten å først måtte overføre filene til en datamaskin. Du kan skrive ut fotoer uten kantlinje (ett per papirark), eller du kan skrive ut flere fotoer på ett enkelt papirark.

Denne delen inneholder følgende emner:

- [Skrive ut fotoer ved hjelp av en prøveutskrift](#)
- [Skrive ut panoramafotoer](#)
- [Skrive ut passfotoer](#)
- [Skrive ut bildemontasje fra video](#)

Skrive ut fotoer ved hjelp av en prøveutskrift

En prøveutskrift er en enkel og praktisk måte å velge ut fotoer på for deretter å skrive dem ut direkte fra et minnekort eller en lagringsenhet uten at du trenger en datamaskin. En prøveutskrift (som kan bestå av flere sider) viser miniatyrbilder av de lagrede fotoene. Filnavnet, indeksnummeret og datoen vises under hvert enkelt miniatyrbilde.

Prøveutskrift er også en rask måte å opprette en trykt katalog med fotoene på.



 **Merk** Fra enheten kan du bare få tilgang til JPEG- og TIFF-bildefiler. Hvis du vil skrive ut andre typer filer, overfører du filene fra minnekortet eller lagringsenheten til datamaskinen, og bruker HP Photosmart-programvare.

Utskrift av fotoer fra en prøveutskrift gjøres i tre trinn:

- Skrive ut en prøveutskrift av fotoene på minnekortet eller lagringsenheten
- Fylle ut prøveutskriften
- Skanne prøveutskriften

Slik skriver du ut en prøveutskrift

1. Sett et minnekort inn i det riktige sporet på enheten, eller koble en lagringsenhet til den fremre USB-porten.
2. Velg riktig visning:

For modeller med fargeskjerm

- a. Trykk på **Fotomeny**-knappen, og velg deretter **Vis og skriv ut**.
Når du trykker på **OK**, vises det nyeste fotoet på skjermen.
- b. Trykk på **OK** for å vise utskriftsmenyen.
- c. Trykk på piltastene for å velge **Prosjekter**.
- d. Trykk på piltastene for å velge **Prøveutskrift**.
- e. Trykk på piltastene for å velge **Skriv ut prøveutskrift**, og trykk deretter på **OK**.
- f. Trykk på piltastene for å velge riktig **Papirstørrelse** og **Papirtype**.

For modeller med 2-linjers skjerm

- a. Trykk på **Fotomeny**.
En melding vises med filene som ble funnet på kortet eller lagringsenheten.
- b. Trykk på **Prøveutskrift**-knappen, trykk på piltastene for å velge **Utskrift**, og trykk deretter på **OK**.

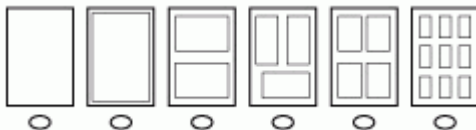
Slik fyller du ut en prøveutskrift

1. Velg fotografiene som skal skrives ut, ved å bruke en mørk penn eller blyant til å fylle sirkelene under miniatyrbildene på prøveutskriften. Hvis du vil skrive ut flere kopier av et foto, fyller du den andre eller tredje sirkelen. Du kan skrive ut opptil tre kopier av hvert foto som er valgt.



Tips Hvis du vil skrive ut alle fotoene på minnekortet, fyller du sirkelen **Velg alle fotoer** under oppsettalternativene i trinn 2 i prøveutskriften. Én kopi av hvert foto skrives ut.

2. Velg et oppsett ved å fylle en sirkel i trinn 2 på prøveutskriften.



Merk Hvis du trenger bedre kontroll over skriverinnstillingene enn det som er mulig ved hjelp av prøveutskriften, kan du skrive ut fotografier direkte fra kontrollpanelet.

3. (Valgfritt) Hvis du vil skrive ut et dato-/tidsstempel på fotoene, fyller du sirkelen **Datostempel** under oppsettalternativene i trinn 2 i prøveutskriften.

Slik skanner du en utfylt prøveutskrift

1. Legg i prøveutskriften med utskriftssiden ned i fremre høyre hjørne på glasset. Kontroller at sidene på prøveutskriften berører den høyre og den fremre kanten. Lukk lokket.



2. Sørg for at minnekortet eller lagringsenheten du brukte til å skrive ut prøveutskriften, fortsatt er satt inn i enheten når du skanner prøveutskriften.
3. Sørg for at det er lagt inn fotoutskriftsmateriale i enheten.

4. Trykk på **Fotomeny**.
5. Velg riktig visning:

For modeller med fargeskjerm

- a. Trykk på piltastene for å velge **Vis og skriv ut**, og trykk deretter på **OK**.
- b. Trykk på piltastene for å velge **Prosjekter**, og velg deretter **Prøveutskrift**.
- c. Trykk på piltastene for å velge **Skann prøveutskrift**, og trykk deretter på **OK**.
- d. Når du blir bedt om det, velger du papirstørrelse og papirtype og trykker på **OK**.

For modeller med 2-linjers skjerm

- ▲ Trykk på **Prøveutskrift**-knappen, trykk på piltastene for å velge **Skanne**, og trykk deretter på **OK**.

Enheten skanner prøveutskriften og skriver ut de valgte fotografiene.

Skrive ut panoramafotoer

Enheten lar deg velge flere panoramabilder fra minnekortet eller lagringsenheten samt skrive dem ut.



Merk Enheten stifter ikke sammen flere bilder for å lage et panoramabilde. Til dette må du må bruke en annen programvare, for eksempel HP Photosmart.

Skrive ut et panoramafoto

1. Sett et minnekort inn i det riktige sporet på enheten, eller koble en lagringsenhet til den fremre USB-porten.
2. Trykk på **Fotomeny**.
Photosmart Express-menyen åpnes. **Vis og skriv ut** er uthevet som standard.
3. Trykk på **OK** for å velge **Vis og skriv ut**.
Når du trykker på **OK**, vises det nyeste fotoet på skjermen.
4. Trykk på piltastene for å bla gjennom fotoene på minnekortet eller lagringsenheten.
5. Når fotoet du vil skrive ut, vises, trykker du på **OK**.
Utskrift-menyen åpnes.
6. Trykk på piltastene for å merke **Prosjekter**, og trykk deretter på **OK**.
Prosjekter-menyen åpnes.
7. Trykk på piltastene for å merke **Panoramautskrifter**, og trykk deretter på **OK**.
8. Legg panoramafotopapir på 10 x 30 cm (4 x 12 tommer) i papirskuffen når du blir bedt om det, og trykk deretter på **OK**.
Når du trykker på **OK**, vises det valgte fotoet på nytt.
9. (Valgfritt) Endre utskriftsinnstillingene, eller velg flere fotoer som skal skrives ut.

Slik skriver du ut flere kopier av det valgte fotoet

- a. Trykk på **OK** for å vise valgmenyen.
- b. Trykk på piltastene for å merke **Antall kopier**, og trykk deretter på **OK**.
- c. Trykk på piltastene for å øke eller redusere antallet kopier, og trykk deretter på **OK**.

Slik redigerer du det valgte fotoet før utskrift

- a. Trykk på **OK** for å vise valgmenyen.
- b. Trykk på piltastene for å merke **Rediger**, og trykk deretter på **OK**.

Slik velger du flere fotoer for utskrift

- a. Trykk på piltastene for å bla gjennom fotoene på minnekortet eller lagringsenheten.
 - b. Når fotoet du vil skrive ut, vises, trykker du på **OK**.
 - c. Trykk på **OK** for å velge **Velg for utskrift**.
 - d. Gjenta disse trinnene for hvert foto du vil skrive ut.
10. Når du er ferdig med å endre utskriftsinnstillinger og velge fotoer, trykker du på **OK** for å vise valgmenyen.
11. Trykk på piltastene for å merke **Ferdig å velge**, og trykk deretter på **OK**.
Skjermbildet **Utskriftsoversikt** vises.
12. Trykk på piltastene for å merke ett av følgende alternativer, og trykk deretter på **OK**.

Utskriftsalternativer	Gjør at du kan manuelt angi papirtypen du skriver ut på, og om du vil skrive ut et dato-/tidsstempel på fotoet. Som standard er innstillingen for Datostempel angitt til Av . Hvis du vil, kan du endre standardverdien for denne innstillingen med alternativet Angi ny standard .
Forhåndsvisning (bare med fargeskjerm)	Viser en forhåndsvisning av hvordan den utskrevne siden vil se ut. Dette gjør at du kan kontrollere innstillingene før du skriver ut, slik at du unngår å sløse papir og blekk på mulige feil.
Skriv ut nå	Skriv ut bildene med størrelsen og oppsettet du valgte.

Skrive ut passfotoer

Du kan skrive ut egne passfotoer fra et minnekort eller en lagringsenhet. Hvis du har spørsmål om retningslinjer eller restriksjoner for passfotoer, kan du kontakte en lokal passutstedelsesmyndighet.

Skrive ut passfotoer

1. Sett et minnekort inn i det riktige sporet på enheten, eller koble en lagringsenhet til den fremre USB-porten.
Photosmart Express-menyen åpnes. **Vis og skriv ut** er uthevet som standard.
2. Trykk på **OK** for å velge **Vis og skriv ut**.
Når du trykker på **OK**, vises det nyeste fotoet på skjermen.
3. Trykk på piltastene for å bla gjennom fotoene på minnekortet eller lagringsenheten.
4. Når fotoet du vil skrive ut, vises, trykker du på **OK**.
Utskrift-menyen åpnes.
5. Trykk på piltastene for å merke **Prosjekter**, og trykk deretter på **OK**.
Prosjekter-menyen åpnes.
6. Trykk på piltastene for å merke **Passfotoer**, og trykk deretter på **OK**.
7. Trykk på piltastene for å velge størrelsen du vil skrive ut, og trykk deretter på **OK**.
Når du trykker på **OK**, vises det valgte fotoet på nytt.

8. (Valgfritt) Endre utskriftsinnstillingene, eller velg flere fotoer som skal skrives ut.

Slik skriver du ut flere kopier av det valgte fotoet

- Trykk på **OK** for å vise valgmenyen.
- Trykk på piltastene for å merke **Antall kopier**, og trykk deretter på **OK**.
- Trykk på piltastene for å øke eller redusere antallet kopier, og trykk deretter på **OK**.

Slik redigerer du det valgte fotoet før utskrift

- Trykk på **OK** for å vise valgmenyen.
- Trykk på piltastene for å merke **Rediger**, og trykk deretter på **OK**.

Slik velger du flere fotoer for utskrift

- Trykk på piltastene for å bla gjennom fotoene på minnekortet eller lagringsenheten.
 - Når fotoet du vil skrive ut, vises, trykker du på **OK**.
 - Trykk på **OK** for å velge **Velg for utskrift**.
 - Gjenta disse trinnene for hvert foto du vil skrive ut.
9. Når du er ferdig med å endre utskriftsinnstillinger og velge fotoer, trykker du på **OK** for å vise valgmenyen.
10. Trykk på piltastene for å merke **Ferdig å velge**, og trykk deretter på **OK**.
Skjermbildet **Utskriftsoversikt** vises.
11. Trykk på piltastene for å merke ett av følgende alternativer, og trykk deretter på **OK**.

Utskriftsalternativer	Gjør at du kan manuelt angi papirtypen du skriver ut på, og om du vil skrive ut et dato-/tidsstempel på fotoet. Som standard er Papirtype angitt til Vanlig og Datostempel angitt til Av . Hvis du vil, kan du endre standardverdiene for disse innstillingene med alternativet Angi ny standard .
Forhåndsvisning (bare med fargeskjerm)	Viser en forhåndsvisning av hvordan den utskrevne siden vil se ut. Dette gjør at du kan kontrollere innstillingene før du skriver ut, slik at du unngår å sløse papir og blekk på mulige feil.
Skriv ut nå	Skriv ut bildene med størrelsen og oppsettet du valgte.

Skrive ut bildemontasje fra video

Du kan bruke alternativet **Bildemontasje fra video** til å skrive ut en sekvens med fotoer fra en videofil på et minnekort eller en lagringsenhet. Dette alternativet skriver ut

ni bilder fra en video på ett ark i samme rekkefølge som de ligger i videoen. Videobildene velges automatisk av enheten.

Slik lager du bildemontasjer fra video

1. Sett et minnekort inn i det riktige sporet på enheten, eller koble en lagringsenhet til den fremre USB-porten.

Photosmart Express-menyen åpnes. **Vis og skriv ut** er uthevet som standard.

2. Trykk på **OK** for å velge **Vis og skriv ut**.
Når du trykker på **OK**, vises det nyeste fotoet på skjermen.
3. Trykk på piltastene for å bla gjennom bildene og videoene på minnekortet eller lagringsenheten.
4. Når videoen du vil skrive ut, vises, trykker du på **OK**.
Utskrift-menyen åpnes.
5. Trykk på piltastene for å merke **Prosjekter**, og trykk deretter på **OK**.
Prosjekter-menyen åpnes.
6. Trykk på piltastene for å merke **Bildemontasje fra video**, og trykk deretter på **OK**.
7. Trykk på piltastene for å velge størrelsen du vil skrive ut, og trykk deretter på **OK**.
8. Trykk på piltastene for å velge utskriftspapir, og trykk deretter på **OK**.
9. Videoen vises på nytt, trykk på **OK** for å fortsette.
10. (Valgfritt) Rediger eller skriv ut videoen.

Slik redigerer du det valgte fotoet før utskrift

- a. Trykk på **OK** for å vise valgmenyen.
- b. Trykk på piltastene for å merke **Rediger**, og trykk deretter på **OK**.

Slik skriver du ut

- ▲ Velg **Skriv ut nå**, og trykk på **OK**.

Lagre fotoene på datamaskinen

Når du har tatt bilder med et digitalkamera, kan du umiddelbart skrive dem ut eller lagre dem på datamaskinen. Hvis du vil lagre fotoene på datamaskinen, tar du minnekortet ut av kameraet og setter det inn i det aktuelle minnekortsporet på enheten.

Du kan også lagre fotoer fra en lagringsenhet (for eksempel et digitalkamera eller en USB-nøkkel) ved å koble enheten til den fremre USB-porten på enheten.

Slik lagrer du fotografier

1. Sett et minnekort inn i det riktige sporet på enheten, eller koble en lagringsenhet til den fremre USB-porten.
2. Trykk på **Fotomeny**.
3. Velg riktig visning:

For modeller med fargeskjerm

- a. Trykk på piltastene og velg **Lagre**.
- b. Trykk på piltastene og velg **Overfør til PC**, og velg deretter navnet på datamaskinen.
- c. Følg meldingene på datamaskinskjermen for å lagre fotografiene på datamaskinen.

For modeller med 2-linjers skjerm

- a. Trykk på piltastene og velg **Fotooverføring**, og trykk deretter på **OK**.
- b. Trykk på piltastene og velg **Ja**.
- c. Trykk på piltastene og velg **Overfør til PC**, og velg deretter navnet på datamaskinen.
- d. Følg meldingene på datamaskinskjermen for å lagre fotografiene på datamaskinen.

8 Faksing (ikke på alle modeller)

Du kan bruke enheten til å sende og motta fakser, deriblant fargefakser. Du kan planlegge at fakser sendes senere, og du kan sette opp kortnumre for å sende fakser raskt og enkelt til numre du bruker ofte. Fra kontrollpanelet kan du også angi en rekke faksalternativer, som oppløsning og kontrast mellom lyse og mørke områder på fakser du sender.

Hvis enheten er koblet direkte til en datamaskin, kan du bruke HP bildebehandlingsprogramvaren til å utføre faksprosedyrer som ikke er tilgjengelige fra kontrollpanelet. Hvis du vil ha mer informasjon om hvordan du bruker HP bildebehandlingsprogramvaren, kan du se [Bruke HP bildebehandlingsprogramvaren](#).

 **Merk** Før du begynner å fakse, må du kontrollere at du har satt opp enheten riktig for faksing. Du har kanskje allerede gjort dette som en del av førstegangsoppsettet, ved hjelp av kontrollpanelet eller programvaren som fulgte med enheten. Du kan kontrollere at faksen er riktig satt opp, ved å kjøre test av faksoppsett fra kontrollpanelet. Du kan kjøre fakstesten ved å trykke på **Oppsett**, velge **Verktøy**, velge **Kjør fakstest** og deretter trykke på **OK**.

Denne delen inneholder følgende emner:

- [Sende en faks](#)
- [Motta en faks](#)
- [Endre faksinnstillinger](#)
- [Faks via Internett](#)
- [Teste faksoppsettet](#)
- [Bruke rapporter](#)
- [Avbryte en faks](#)

Sende en faks

Du kan sende en faks på flere forskjellige måter. Ved hjelp av kontrollpanelet kan du sende en svart/hvitt- eller en fargefaks. Du kan også sende en faks manuelt fra en tilknyttet telefon. Dette gjør at du kan snakke med mottakeren før du sender faksen.

Sende en vanlig faks

Du kan enkelt sende en svart/hvitt-faks med én eller flere sider ved hjelp av kontrollpanelet.

 **Merk** Hvis du trenger skriftlig bekreftelse på at faksene ble sendt, kan du aktivere faksbekreftelse **før** du begynner å sende faksen.

 **Tips** Du kan også sende en faks manuelt fra en telefon eller ved å bruke overvåket oppringing. Med disse funksjonene kan du kontrollere nummeroppringingen. De er også nyttige hvis du for eksempel vil ringe ved hjelp av et kort og du må svare på tonebeskjedene når du slår nummeret.

Slik sender du en vanlig faks fra kontrollpanelet

1. Legg inn originalene. Du finner flere opplysninger i [Legge inn utskriftsmateriale](#).



Merk Hvis du sender en faks på flere sider, må du legge originalen i dokumentmaterskuffen. Du kan ikke fakse et dokument på flere sider fra glasset.

2. Angi faksnummeret ved hjelp av tastaturet, trykk på **Kortnummer** eller en ettrykksoppringingstast for å velge et kortnummer, eller trykk på **Ring på nytt pause** for å slå det sist oppringte nummeret på nytt.



Tips Hvis du skal legge inn en pause i faksnummeret du skriver inn, trykker du på **Ring på nytt pause**, eller du kan trykke på **Symboler (*)**-knappen flere ganger, til det vises en tankestrek (-) på skjermen.

3. Trykk på **START TELEFAKS Svart** eller **START TELEFAKS Farge**.
 - **Hvis enheten registrerer at en original er lagt i den automatiske dokumentmateren**, sendes dokumentet til nummeret du angav.
 - **Hvis enheten ikke registrerer en original i den automatiske dokumentmateren**, vises meldingen **Fakse fra glass?**. Kontroller at originalen er lagt på glasset med utskriftssiden ned, og velg deretter **Ja**.



Tips Hvis mottakeren får problemer med kvaliteten på faksen du sendte, kan du forsøke å endre oppløsningen eller kontrasten for faksen.

Sende en faks manuelt fra en telefon

Du kan sende en faks fra en telefon på den samme telefonlinjen hvis du foretrekker å bruke tastaturet på telefonen i stedet for tastaturet på kontrollpanelet på enheten. Du kan gjøre dette ved å koble en telefon til 2-EXT-porten bak på enheten. Når du sender en faks manuelt, kan du høre oppringingstonene, telefonmeldinger eller andre lyder gjennom telefonrøret. Dette gjør det enkelt å bruke et telefonkort til å sende faksen.

Avhengig av hvordan mottakerens faksmaskin er satt opp, kan mottakeren svare på telefonen eller faksmaskinen kan ta imot anropet. Hvis en person svarer, kan du snakke med mottakeren før du sender faksen. Hvis en faksmaskin svarer på anropet, kan du sende faksen direkte til faksmaskinen når du hører fakstonene fra mottakermaskinen.

Slik sender du en faks manuelt fra en telefon

1. Legg inn originalene. Du finner flere opplysninger i [Legge inn utskriftsmateriale](#).



Merk Denne funksjonen støttes ikke hvis du legger originalene på glasset. Du må legge originalene i dokumentmaterskuffen.

2. Slå nummeret ved hjelp av tastaturet på telefonen som er koblet til enheten.



Merk Ikke bruk tastene på enhetens kontrollpanelet når du skal sende en faks manuelt. Du må bruke tastene på telefonen for å ringe mottakerens nummer.

3. Hvis mottakeren tar telefonen, kan du føre en samtale før du sender faksen.



Merk Hvis en faksmaskin svarer på anropet, vil du høre fakstoner fra mottakermaskinen. Fortsett til neste trinn for å overføre faksen.

4. Når du er klar til å sende faksen, trykker du på **START TELEFAKS Svart** eller **START TELEFAKS Farge**.



Merk Hvis du blir bedt om det, velger du **Send faks** og trykker deretter på **START TELEFAKS Svart** eller **START TELEFAKS Farge** på nytt.

Hvis du snakker med mottakeren før du sender faksen, må du informere mottakeren om å trykke på **Start** på sin faksmaskin når han eller hun hører fakstoner.

Telefonlinjen blir stille mens faksen overføres. Du kan nå legge på telefonen. Hvis du vil fortsette samtalen med mottakeren, venter du på linjen til faksoverføringen er fullført.

Sende en faks ved å bruke overvåket oppringing

Overvåket oppringing gir deg mulighet til å ringe opp et nummer fra kontrollpanelet som om du slo nummeret fra en vanlig telefon. Når du sender en faks med overvåket oppringing, kan du høre oppringingstonene, telefonmeldinger eller andre lyder gjennom høyttalerne på enheten. Det gjør at du kan svare på meldinger mens du ringer, og også kontrollere oppringingen.



Tips Hvis du ikke oppgir PIN-koden til telefonkortet raskt nok, kan enheten starte å sende fakstoner for tidlig, slik at PIN-koden ikke gjenkjennes av telefonkorttjenesten. Hvis det skjer, kan du lage en kortnummeroppføring for å lagre PIN-koden for telefonkortet.



Merk Kontroller at volumet er slått på. Hvis ikke, hører du ikke summetonen.

Slik sender du en faks ved hjelp av funksjonen for overvåket oppringing fra kontrollpanelet:

1. Legg inn originalene. Du finner flere opplysninger i [Legge inn utskriftsmateriale](#).



Merk Hvis du sender en faks på flere sider, må du legge originalene med utskriftssiden opp i dokumentmaterskuffen. Du kan ikke fakse et dokument på flere sider fra glasset. Du finner flere opplysninger i [Legge inn utskriftsmateriale](#).

2. Trykk på **START TELEFAKS Svart** eller **START TELEFAKS Farge**.
 - Hvis enheten registrerer at en original er lagt i den automatiske dokumentmateren, hører du en summetone.
 - Hvis enheten ikke registrerer en original i den automatiske dokumentmateren, vises meldingen **Fakse fra glass?**. Kontroller at originalen er lagt på glasset, og velg deretter **Ja**.

3. Når du hører summetonen, angir du nummeret ved hjelp av tastaturet på kontrollpanelet.
4. Følg alle instruksjoner som gis.

 **Tips** Hvis du bruker et telefonkort til å sende en faks og du har lagret kortets PIN-kode som en kortnummeroppføring, trykker du på **Kortnummer** når du blir bedt om å oppgi PIN-koden, eller en ett-trykks kortnummertast for å velge kortnummeroppføringen der PIN-koden er lagret.

Faksen sendes når mottakermaskinen svarer.

Sende en faks ved hjelp av alternativet for å kringkaste en faks (bare modeller med fargeskjerm)

Du kan sende en faks til flere mottakere uten at du først må sette opp et gruppekortnummer.

 **Merk** Listen over mottakere du angir for denne faksen, lagres ikke, og den virker bare for å sende fakser i svart-hvitt. Hvis du har tenkt å sende andre fakser til den samme mottakerlisten, må du opprette en gruppekortnummerliste. Hvis du vil ha mer informasjon, kan du se [Konfigurere faksnumre som kortnumre eller grupper](#)

Sende en faks til flere mottakere fra kontrollpanelet

1. Trykk på **Faksmeny**, og velg **Kringkast faks**.
2. Skriv inn et faksnummer på tastaturet, eller bruk piltastene til å få tilgang til kortnumre.

 **Merk** Du kan legge til opptil 20 faksnumre.

3. Trykk på **START TELEFAKS Svart**.
4. Når du blir bedt om det, legger du originalene med utskriftssiden opp og toppen vendt innover i midten av dokumentmaterskuffen. Du finner flere opplysninger i [Legge inn utskriftsmateriale](#).
5. Trykk på **START TELEFAKS Svart** på nytt.

Motta en faks

Du kan motta fakser automatisk eller manuelt. Hvis du slår av alternativet **Autosvar**, må du motta fakser manuelt. Hvis du slår på alternativet **Autosvar** (standardinnstillingen), vil enheten automatisk svare på innkommende anrop og motta fakser etter antallet ring som er angitt av innstillingen **Antall ring til svar**. (Standard **Antall ring til svar**-innstilling er fem ring.)

Hvis du mottar en faks i Legal-størrelse og enheten ikke er satt opp til å bruke Legal-papir, reduseres faksen automatisk så den passer til papiret som er lagt inn. Hvis du har deaktivert **Automatisk reduksjon**-funksjonen, skrives faksen ut på to sider.

Motta en faks manuelt

Når du snakker i telefonen, kan personen du snakker med, sende deg en faks mens du er tilkoblet. Dette kalles manuell faksing. Bruk instruksjonene i dette avsnittet når du skal motta en manuell faks.

Du kan motta fakser manuelt for en telefon som er:

- Koblet direkte til enheten (på 2-EXT-porten)
- På samme telefonlinje, men ikke koblet direkte til enheten

Motta en faks manuelt

1. Kontroller at enheten er slått på, og at det er papir i papirskuffen.
2. Ta ut alle originaler fra dokumentmatskuffen.
3. Angi et høyt tall for innstillingen **Antall ring til svar**, slik at du rekker å svare på det innkommende anropet før enheten svarer. Du kan også slå av **Autosvar**-innstillingen slik at enheten ikke automatisk svarer på innkommende anrop.
4. Hvis du snakker med avsenderen på telefonen, ber du avsenderen om å trykke på **Start** på sin faksmaskin.
5. Når du hører fakstoner fra avsendermaskinen, gjør du følgende:
 - a. Trykk på **START TELEFAKS Svart** eller **START TELEFAKS Farge** på kontrollpanelet.
 - b. Velg **Motta faks** når du blir bedt om det.
 - c. Når enheten har begynt å motta faksen, kan du legge på røret eller forbli på linjen. Telefonlinjen er stille under faksoverføring.

Sette opp sikring av faksmottak

Avhengig av dine preferanser og sikkerhetskrav kan du konfigurere enheten til å lagre alle mottatte fakser, bare fakser som mottas mens enheten er i en feiltilstand, eller ingen mottatte fakser.

Følgende **Sikring av faksmottak**-modi er tilgjengelig:

På	Standardinnstillingen. Når Sikring av faksmottak er På, lagrer enheten alle mottatte fakser i minnet. Dette gjør at du kan skrive ut på nytt opptil åtte av de sist mottatte faksene, hvis de fremdeles er lagret i minnet. Merk Når minnet blir fullt, overskrives de eldste, utskrevne faksene etter hvert som nye fakser mottas. Hvis minnet blir fullt av ikke utskrevne fakser, vil ikke enheten svare på innkommende faksanrop. Merk Hvis du mottar en faks som er for stor, for eksempel et svært detaljert fargefoto, kan det hende at det ikke er plass til å lagre den i minnet.
Kun ved feil	Gjør at enheten lagrer fakser i minnet bare hvis det er en feil som gjør at enheten ikke kan skrive ut faksene (for eksempel hvis enheten går tom for papir). Enheten fortsetter å lagre fakser i minnet så lenge det er plass. (Hvis minnet blir fullt, vil ikke enheten svare på innkommende faksanrop.) Når feiltilstanden er løst, skrives faksene i minnet ut automatisk før de deretter slettes fra minnet.

(forts.)

Av	Fakser lagres aldri i minnet. Du vil for eksempel kanskje slå av Sikring av faksmottak av sikkerhetshensyn. Hvis det oppstår en feiltilstand som hindrer at enheten kan skrive ut (hvis enheten for eksempel går tom for papir), stopper enheten å svare på innkommende faksanrop.
-----------	---

 **Merk** Hvis **Sikring av faksmottak** er aktivert, og du slår av enheten, slettes alle faksene i minnet, inkludert ikke utskrevne fakser som du kan ha mottatt mens enheten var i en feiltilstand. Du må da kontakte avsenderne for å be dem sende eventuelle ikke utskrevne fakser på nytt. Hvis du vil se en liste over faksene du har mottatt, kan du skrive ut **Fakslogg**. **Fakslogg** slettes ikke når enheten slås av.

Slik angir du sikring av faksmottak fra kontrollpanelet

1. Trykk på **Setup**.
2. Velg **Avansert faksoppsett**, og velg deretter **Sikring av faksmottak**.
3. Trykk på høyre pilknapp for å velge **På**, **Kun ved feil** eller **Av**.
4. Trykk på **OK**.

Slik angir du sikring av faksmottak via den innebygde Web-serveren

- ▲ Velg kategorien **Innstillinger**, velg **Faks** i den venstre ruten, velg underkategorien **Avansert**, og velg deretter **På** på rullegardinmenyen **Sikring av faksmottak**.

Skrive ut mottatte fakser på nytt fra minnet

Hvis du setter **Sikring av faksmottak** til **På**, lagres alle mottatte fakser i minnet, uavhengig av om det er feil på enheten eller ikke.

 **Merk** Når minnet er blitt fullt, overskrives de eldste, utskrevne faksene etter hvert som nye fakser mottas. Hvis ingen av de lagrede faksene har vært skrevet ut, vil ikke enheten motta flere fakser før du skriver ut eller sletter faksene i minnet. Av sikkerhetsårsaker eller på grunn av konfidensialitet ønsker du kanskje også å slette alle faksene i minnet.

Avhengig av størrelsen på faksene i minnet kan du skrive ut på nytt opptil åtte av de sist mottatte faksene som er skrevet ut, hvis de fremdeles er i minnet. Du trenger kanskje å skrive ut en faks på nytt hvis du har mistet den siste utskriften.

Slik skriver du ut fakser i minnet fra kontrollpanelet

1. Kontroller at det er lagt papir i innskuffen.
2. Trykk på **Setup**.
3. Velg **Verktøy**, og velg deretter **Skriv ut fakser i minnet**.
Faksene skrives ut i motsatt rekkefølge som de ble mottatt i, med den siste mottatte faksen først, og så videre.
4. Hvis du vil stanse utskriften av faksene i minnet, trykker du på **Avbryt**.

Slik sletter du alle faksene i minnet fra kontrollpanelet

- ▲ Gjør ett av følgende, avhengig av hvilken modell du har:
 - **Tolinjers skjerm:** Slå av enheten ved å trykke på **Av/på**-knappen. Alle fakser som er lagret i minnet, slettes fra minnet når du slår av strømmen.
 - **Fargeskjerm:** Trykk på **Setup**, velg **Verktøy**, og velg deretter **Tøm fakslogg**.

Slik tømmer du fakslogger via den innebygde Web-serveren

- ▲ Velg kategorien **Innstillinger**, velg **Faks** i den venstre ruten, velg underkategorien **Alternativer**, og klikk deretter på **Tøm**-knappen under overskriften **Tømme fakslogger**.

Videresende fakser til et annet nummer

Du kan sette opp enheten slik at den videresender faksene dine til et annet nummer. En mottatt fargefaks videresendes i svart-hvitt.

HP anbefaler at du kontrollerer at nummeret du videresender fakser til, er en fakslinje som virker. Send en testfaks for å forsikre deg om at faksmaskinen kan motta faksene du videresender.

Slik videresender du fakser fra kontrollpanelet

1. Trykk på **Setup**.
2. Velg **Avansert faksoppsett**, og velg deretter **Videresending av faks, kun svart**.
3. Trykk på høyre pilknapp til **På-Videresend** eller **På-Skriv ut og videresend** vises, og trykk deretter på **OK**.
 - Velg **På-Videresend** hvis du vil videresende faksen til et annet nummer uten å skrive ut en kopi på enheten.



Merk Hvis enheten ikke kan videresende faksen til den valgte faksmaskinen (for eksempel hvis den ikke er slått på), skriver enheten ut faksen. Hvis du har satt opp enheten til å skrive ut feilrapporter for mottatte fakser, vil den også skrive ut en feilrapport.

- Velg **På-Skriv ut og videresend** hvis du vil skrive ut en kopi av den mottatte faksen og videresende faksen til et annet nummer.
4. Når du blir bedt om det, skriver du inn nummeret til faksmaskinen som skal motta de videresendte faksene.
 5. Ved meldingsteksten oppgir du starttid og -dato og stopptid og -dato.
 6. Trykk på **OK**.

Videresending av faks vises på kontrollpanelskjermen.

Hvis strømtilførselen til enheten brytes når **Videresending av faks** er satt opp, lagres **Videresending av faks**-innstillingen og telefonnummeret. Når strømtilførselen gjenopprettes, vil **Videresending av faks**-innstillingen fremdeles være **På**.



Merk Du kan avbryte videresending av faks ved å trykke på **Avbryt** på kontrollpanelet når meldingen **Videresending av faks** er synlig på skjermen, eller du kan velge **Av** fra **Videresending av faks, kun svart**-menyen.

Slik videresender du fakser ved hjelp av den innebygde Web-serveren

1. Klikk på kategorien **Innstillinger**, klikk på **Faks** i venstre rute, og klikk deretter på underkategorien **Alternativer**.
2. Velg **På – skriv ut og videresend** eller **På – videresend** på rullegradinemenyen **Videresending av faks**.
3. Angi et **Nummer for videresending av faks** i boksen, og klikk på **Bruk**.

Blokkere søppelfaksnumre

Hvis du abonnerer på en tjeneste for innringer-ID via teleselskapet, kan du blokkere spesifikke faksnumre slik at enheten ikke skriver ut fakser fra disse numrene. Når et innkommende faksanrop mottas, sammenlikner enheten nummeret med listen over søppelfaksnumre for å avgjøre om anropet skal blokkeres. Hvis nummeret samsvarer med et nummer i listen over blokkerte faksnumre, skrives ikke faksen ut. (Maksimalt antall faksnumre du kan blokkere, varierer fra modell til modell.)

 **Merk** Funksjonen støttes ikke i alle land/regioner. Hvis den ikke støttes i ditt land, vil ikke **Blokkering av søppelfaks-oppsett** vises i **Grunnleggende faksoppsett**-menyen.

Angi søppelfaksmodus

Blokker søppelfaks-modus er slått **På** som standard. Hvis du ikke abonnerer på tjeneste for anroper-ID gjennom telefonselskapet, eller ikke ønsker å bruke denne funksjonen, kan du slå av denne innstillingen.

Slik angir du søppelfaksmodus

- ▲ Enkelte modeller har knappen **Blokker søppelfaks**. Gjør ett av følgende, avhengig av hvilken modell du har:
 - **Knappen Blokker søppelfaks**: Trykk på knappen **Søppelfaksblokkering**, velg **Blokker søppelfaks**, og velg deretter **På** eller **Av**.
 - **Fargeskjermmeny**: Trykk på **Setup**, velg **Grunnleggende faksmeny**, velg **Oppsett for søppelfaksblokkering**, velg **Blokker søppelfaks**, og velg deretter **På** eller **Av**.

Legge til numre på søppelfakslisten

Du kan legge til et nummer i søppellisten på to måter. Du kan velge numre fra loggen med anroper-IDer, eller du kan legge inn nye numre. Numrene i søppellisten blokkeres hvis **Blokker søppelfaks**-modus settes til **På**.

Velge et nummer fra listen over oppringer-IDer

1. Trykk på **Setup**.
2. Trykk på **Grunnleggende faksoppsett**, og trykk deretter på **Oppsett for søppelfaksblokkering**.
3. Trykk på **Legg til nummer på søppelliste**, og trykk deretter på **Velg nummer**.

4. Trykk på høyre pilknapp for å bla gjennom numrene du har mottatt fakser fra. Når nummeret du ønsker å blokkere, vises, trykker du på **OK** for å velge det.
5. Når meldingen **Velge flere?** vises, gjør du ett av følgende:
 - **Hvis du vil legge til flere numre på listen over søppelfaksnumre**, trykker du på **Ja**, og deretter gjentar du trinn 4 for hvert nummer du ønsker å blokkere.
 - **Hvis du er ferdig**, trykker du på **Nei**.

Slik legger du inn et nummer som skal blokkeres, manuelt

1. Trykk på **Setup**.
2. Trykk på **Grunnleggende faksoppsett**, og trykk deretter på **Oppsett for søppelfaksblokkering**.
3. Trykk på **Legg til nummer på søppelliste**, og trykk deretter på **Angi nummer**.
4. Bruk nummertastene til å legge inn faksnummeret som skal blokkeres, og trykk deretter på **OK**.
Kontroller at du skriver faksnummeret slik det vises på kontrollpanelskjermen, og ikke slik det vises i fakstoppteksten på den mottatte faksen, fordi disse numrene kan være forskjellige.
5. Når meldingen **Legge inn flere?** vises, gjør du ett av følgende:
 - **Hvis du vil legge til flere numre på listen over søppelfaksnumre**, trykker du på **Ja**, og deretter gjentar du trinn 4 for hvert nummer du ønsker å blokkere.
 - **Hvis du er ferdig**, trykker du på **Nei**.

Slik angir du numre som skal blokkeres, via den innebygde Web-serveren

- ▲ Velg kategorien **Innstillinger**, velg **Faks** i den venstre ruten, velg underkategorien **Blokkert faks**, og angi deretter numre som skal blokkeres, i **Faksnummer**-feltene. Klikk på **Bruk**-knappen.

Fjerne numre fra søppelfakslisten

Hvis du ikke lenger vil blokkere et faksnummer, kan du fjerne det fra søppelfakslisten.

Fjerne numre fra listen over søppelfaksnumre

1. Trykk på **Setup**.
2. Trykk på **Grunnleggende faksoppsett**, og trykk deretter på **Oppsett for søppelfaksblokkering**.
3. Trykk på **Fjern nummer fra søppelliste**.
4. Trykk på høyre pilknapp for å bla gjennom numre som du har blokkert. Når nummeret du ønsker å fjerne, vises, trykker du på **OK** for å velge det.
5. Når meldingen **Slette flere?** vises, gjør du ett av følgende:
 - **Hvis du vil fjerne flere numre fra listen over søppelfaksnumre**, trykker du på **Ja**, og deretter gjentar du trinn 4 for hvert nummer du ønsker å fjerne.
 - **Hvis du er ferdig**, trykker du på **Nei**.

Slik fjerner du numre fra listen over søppelfaksnumre via den innebygde Web-serveren

- ▲ Åpne den innebygde Web-serveren. Hvis du vil ha mer informasjon, kan du se [Slik åpner du den innebygde Web-serveren](#). Klikk på kategorien **Innstillinger**, velg **Faks** i den venstre ruten, klikk på underkategorien **Blokkering av søppelfaks**, legg til eller fjern numre som skal blokkeres, i **Faksnummer**-feltene, og klikk deretter på **Bruk**.

Vise en liste over blokkerte faksnumre

Du kan bare vise en liste over blokkerte faksnumre fra den innebygde Web-serveren, som krever en nettverkstilkobling.

Slik viser du en liste over blokkerte numre via den innebygde Web-serveren

- ▲ Åpne den innebygde Web-serveren. Hvis du vil ha mer informasjon, kan du se [Slik åpner du den innebygde Web-serveren](#). Klikk på kategorien **Innstillinger**, velg **Faks** i den venstre ruten, og klikk deretter på underkategorien **Blokkering av søppelfaks**.

Endre faksinnstillinger

Når du har gjennomført trinnene i installasjonsveiledningen som fulgte med enheten, bruker du følgende trinn til å endre de opprinnelige innstillingene eller konfigurere andre alternativer for faksing.

Konfigurere fakstopptekst

Fakstoppteksten trykker navnet og faksnummeret ditt øverst på hver faks du sender. HP anbefaler at du setter opp fakstoppteksten ved hjelp av programvaren du installerte sammen med enheten. Du kan også sette opp fakstoppteksten fra kontrollpanelet, slik det er beskrevet her.

 **Merk** I noen land/regioner er faksoverskrift et juridisk krav.

Slik angir du eller endrer fakshodet

1. Trykk på **Setup**.
2. Trykk på **Grunnleggende faksoppsett**, og trykk deretter på **Fakstopptekst**.
3. Angi ditt eller firmaets navn ved hjelp av talltastaturet, og trykk på **OK**.
4. Angi faksnummeret ditt ved hjelp av det numeriske tastaturet, og trykk deretter på **OK**.

Slik angir du eller endrer fakstoppteksten via den innebygde Web-serveren

- ▲ Velg kategorien **Innstillinger**, velg **Faks** i den venstre ruten, velg underkategorien **Grunnleggende**, og angi deretter **Navn på fakstopptekst** og **Faksnummer**. Klikk på **Bruk**-knappen.

Angi svarmodus (Automatisk svar)

Svarmodusen avgjør om enheten skal svare på innkommende anrop.

- Slå på **Autosvar**-innstillingen hvis du vil at enheten skal svare på faksanrop **automatisk**. Enheten svarer på alle innkommende anrop og fakser.
- Slå av **Autosvar**-innstillingen hvis du vil motta fakser **manuelt**. Du må kunne svare personlig på innkommende faksanrop, ellers mottar ikke enheten fakser.

Slik setter du svarmodusen til manuell eller automatisk via kontrollpanelet

- ▲ Trykk på **Autosvar** for å slå lampen på eller av, slik det er riktig for ditt oppsett. Når **Autosvar**-lampen lyser, svarer enheten på anrop automatisk. Når lampen er slukket, svarer ikke enheten på anrop.

Slik setter du svarmodusen til manuell eller automatisk via den innebygde Web-serveren

1. Åpne den innebygde Web-serveren, klikk på kategorien **Innstillinger**, klikk på **Faks** i den venstre ruten, og klikk deretter på underkategorien **Grunnleggende**.
2. Velg **På** eller **Av** på rullegardinmenyen **Autosvar** under **Andre grunnleggende faksinnstillinger**.

Angi antall ringesignal før svar

Hvis du slår på **Autosvar**-innstillingen, kan du angi antall ringesignal før innkommende anrop skal besvares automatisk.

Antall ring til svar-innstillingen er viktig hvis du har en telefonsvarer på samme telefonlinje som enheten, fordi du vil at telefonsvareren skal svare på anropet før enheten gjør det. Antall ring til svar for enheten må være høyere enn antall ring til svar for telefonsvareren.

Du kan for eksempel sette telefonsvareren til et lavt antall ring og enheten til å svare etter maksimalt antall ring som støttes. (Maksimalt antall ring varierer etter land/region.) I dette oppsettet svarer telefonsvareren på anropet, og enheten overvåker linjen. Hvis enheten registrerer fakstoner, mottar den faksen. Hvis det er et taleanrop, registrerer telefonsvareren den innkommende meldingen.

Slik angir du antall ring til svar via kontrollpanelet

1. Trykk på **Setup**.
2. Trykk på **Grunnleggende faksoppsett**, og trykk deretter på **Antall ringesignal før svar**.
3. Oppgi riktig antall ring ved hjelp av tastaturet, eller trykk på venstre eller høyre pilknapp for å endre antall ring.
4. Trykk på **OK** for å godta innstillingen.

Slik angir du antall ringesignal før svar via den innebygde Web-serveren

1. Åpne den innebygde Web-serveren, klikk på kategorien **Innstillinger**, klikk på **Faks** i den venstre ruten, og klikk deretter på underkategorien **Grunnleggende**.
2. Velg et nummer på rullegardinmenyen **Ring før svar** under **Andre grunnleggende faksinnstillinger**.

Endre anropsmønster for svar for særskilt ringesignal

Mange teleselskaper tilbyr en funksjon for særskilte ringesignaler som gjør at du kan ha flere telefonnumre på én telefonlinje. Når du abonnerer på denne tjenesten, vil alle numre ha ulike ringemønstre. Du kan sette opp enheten til å svare på innkommende anrop som har et spesielt ringemønster.

Hvis du kobler enheten til en linje med særskilte ringesignaler, må du be teleselskapet om å tilordne ett ringemønster for telefonanrop og et annet for faksanrop. HP anbefaler at du ber om doble eller tredoble ringesignaler for et faksnummer. Når enheten registrerer det spesielle ringemønsteret, svarer den på anropet og mottar faksen.

Hvis du ikke har denne tjenesten, bruker du standard ringemønster, som er **Alle ringemønstre**.

Slik endrer du anropsmønsteret for særskilte ringesignaler via kontrollpanelet

1. Kontroller at enheten er satt opp til å svare faksanrop automatisk.
2. Trykk på **Setup**.
3. Trykk på **Avansert faksoppsett**, og trykk deretter på **Karakteristisk ringemønster**.
4. Trykk på høyre pilknapp for å merke av et alternativ, og trykk deretter på **OK**.
Når telefonen ringer med ringemønster tilordnet til fakslinjen, svarer enheten på anropet og mottar faksen.

Slik angir du anropsmønsteret via den innebygde Web-serveren

- ▲ Klikk på kategorien **Innstillinger**, klikk på **Faks** i den venstre ruten, klikk på underkategorien **Avansert**, velg et ringemønster på rullegradinen i **Distinktivt ringemønster**, og klikk deretter på **Bruk**-knappen.

Angi feilkorreksjonsmodus for faks

Vanligvis kontrollerer enheten signalene på telefonlinjen mens den sender eller mottar en faks. Hvis den oppdager et feilsignal under overføringen og innstillingen for feilretting er aktivert, kan enheten be om at en del av faksen sendes på nytt.

Feilkorreksjon bør bare deaktiveres hvis du har problemer med sending eller mottak av en faks og ønsker å godta feilene ved overføringen. Det kan være nyttig å deaktivere innstillingen når du prøver å sende en faks til / motta en faks fra andre land/regioner, eller hvis du bruker en mobiltelefonforbindelse.

Slik angir du feilkorreksjonsmodus for faks

- **Innebygd Web-server (nettverkstilkobling):** Åpne den innebygde Web-serveren, klikk på kategorien **Innstillinger**, klikk på **Faks** i den venstre ruten, klikk på kategorien **Avansert**, velg **På** eller **Av** på rullegardinmenyen i **Feilkorreksjonsmodus**, og klikk deretter på **Bruk**-knappen.
- **Kontrollpanel:** Trykk på **Faks**meny, åpne menyen **Avansert faksoppsett**, og bruk deretter alternativet **Feilkorreksjonsmodus**.

Angi oppringingstype

Bruk denne fremgangsmåten til å angi modus for toneoppringing eller pulsringing. Standardverdien fra fabrikken er **Tone**. Du må ikke endre innstillingen med mindre du vet at telefonlinjen ikke kan bruke toneoppringing.

 **Merk** Alternativet for pulsringing er ikke tilgjengelig i alle land/regioner.

Slik angir du oppringingstypen

- **Innebygd Web-server (nettverkstilkobling):** Åpne den innebygde Web-serveren, klikk på kategorien **Innstillinger**, klikk på **Faks** i den venstre ruten, klikk på kategorien **Grunnleggende**, merk et alternativ på rullegradinmenyen i **Tone- eller pulsringing**, og klikk deretter på **Bruk**-knappen.
- **Kontrollpanel:** Trykk på **Setup**, trykk på **Grunnleggende faksoppsett**, og bruk deretter alternativet **Tone- eller pulsringing**.

Angi alternativer for oppringing

Hvis enheten ikke kunne sende en faks fordi faksmaskinen som mottar, ikke svarte eller var opptatt, forsøker enheten å ringe opp på nytt basert på innstillingene for Hvis opptatt, ring på nytt og Hvis ubesvart, ring på nytt. Bruk følgende fremgangsmåte til å aktivere eller deaktivere alternativene.

- **Hvis opptatt, ring på nytt:** Hvis dette alternativet er aktivert, ringer enheten automatisk på nytt hvis den mottar et opptattsignal. Standardverdien fra fabrikken for dette alternativet er **PÅ**.
- **Hvis ubesvart, ring på nytt:** Hvis dette alternativet er aktivert, ringer enheten automatisk på nytt hvis faksmaskinen som mottar faksen, ikke svarer. Standardverdien fra fabrikken for dette alternativet er **AV**.

Slik angir du alternativer for oppringing

- **Innebygd Web-server (nettverkstilkobling):** Åpne den innebygde Web-serveren, klikk på kategorien **Innstillinger**, klikk på **Faks** i den venstre ruten, og klikk deretter på kategorien **Avansert**.
- **Kontrollpanel:** Trykk på **Setup**, trykk på **Avansert faksoppsett**, og bruk deretter alternativene **Hvis opptatt, ring på nytt** eller **Hvis ubesvart, ring på nytt**.

Angi fakshastigheten

Du kan angi fakshastigheten brukt i kommunikasjonen mellom enheten og andre faksmaskiner når du sender og mottar fakser. Standard fakshastighet er **Rask**.

Det kan hende du må sette innstillingen til en lavere hastighet hvis du bruker en av følgende:

- En Internett-telefontjeneste
- Et PBX-system
- Fax over Internet Protocol (FoIP)
- ISDN-tjeneste (integrated services digital network)

Hvis du får problemer når du skal sende og motta faks, kan det hende innstillingen **Fakshastighet** må settes til **Middels** eller **Sakte**. Tabellen nedenfor viser de tilgjengelige hastighetsinnstillingene for faksen.

Innstilling for fakshastighet	Fakshastighet
Rask	v.34 (33600 baud)
Middels	v.17 (14400 baud)
Sakte	v.29 (9600 baud)

Slik angir du fakshastighet fra kontrollpanelet

1. Trykk på **Oppsett**.
2. Velg **Avansert faksoppsett**, og trykk deretter på **Fakshastighet**.
3. Velg et alternativ ved hjelp av piltastene, og trykk deretter på **OK**.

Faks via Internett

Du kan abonnere på en rimelig telefontjeneste for sending og mottak av fakser på enheten, via Internett. Denne metoden kalles FoIP (Fax over Internet Protocol). Du bruker sannsynligvis en FoIP-tjeneste (fra telefonselskapet du bruker) hvis du:

- Ringer en spesiell tilgangskode sammen med faksnummeret.
- Har en IP-konverteringsboks som er koblet til Internett og gir analoge telefonporter til fakstilkoblingen.



Merk Du kan bare sende og motta fakser ved å koble en telefonledning til porten som er merket 1-LINE på enheten, og ikke til Ethernet-porten. Dette betyr at Internett-tilkoblingen enten må gå gjennom en konverteringsboks (som har vanlige analoge telefonkontakter for fakstilkobling), eller gjennom det telefonselskapet du bruker.

Enkelte Internett-fakstjenester fungerer ikke som de skal når enheten sender og mottar fakser ved rask hastighet (33600 bps). Hvis du får problemer med sending og mottak av fakser via en Internett-fakstjeneste, kan du prøve med lavere fakshastighet. Du kan gjøre dette ved å endre innstillingen **Fakshastighet** fra **Høy** (standard) til **Middels**. Hvis du vil ha informasjon om hvordan du endrer denne innstillingen, kan du se [Angi fakshastigheten](#).

Du bør også kontrollere med telefonselskapet du bruker, for å være sikker på at Internett-telefontjenesten støtter faks.

Teste faksoppsettet

Du kan teste faksoppsettet for å kontrollere statusen til enheten og at den er riktig satt opp for faksing. Utfør denne testen etter at du har satt opp enheten for faksing. Testen gjør følgende:

- Tester faksmaskinvare
- Kontrollerer at riktig telefonledning er koblet til enheten
- Kontrollerer at telefonledningen er satt inn i riktig port

- Sjekker om det er en summetone
- Sjekker om det er en aktiv telefonlinje
- Tester statusen for telefonlinjeforbindelsen

Enheten skriver ut en rapport med resultatene av testen. Hvis testen mislykkes, ser du i rapporten for informasjon om hvordan du løser eventuelle problemer. Kjør deretter testen på nytt.

Slik tester du faksoppsettet

1. Konfigurer enheten for faksing i henhold til instruksjonene for ditt bestemte hjemme- eller kontoroppsett.
2. Pass på at blekkpatronene og skrivehodene er installert og at papir i full størrelse er lagt i skuffen før du starter testen.
3. Trykk på **Oppsett** fra kontrollpanelet.
4. Velg **Verktøy**, og velg deretter **Kjør fakstest**.
Enheten viser statusen for testen på skjermen og skriver ut en rapport.
5. Se gjennom rapporten.
 - Hvis testen godkjennes og du fortsatt har problemer med å sende faks, sjekker du at faksinnstillingene i rapporten er riktig. En tom eller ugyldig faksinnstilling kan føre til problemer når du sender faks.
 - Hvis testen mislykkes, se rapporten for mer informasjon om hvordan du løser eventuelle problemer.

Bruke rapporter

Du kan sette opp enheten slik at den skriver ut feilrapporter og bekreftelsesrapporter automatisk hver gang du sender og mottar en faks. Du kan også skrive ut systemrapporter manuelt når du trenger det. Disse rapportene inneholder nyttig systeminformasjon om enheten.

Som standard er enheten satt til å skrive ut en rapport bare hvis det er et problem med sending eller mottak av en faks. En bekreftelsesmelding som angir om en faks ble sendt, vises kort i vinduet på kontrollpanelet etter hver overføring.

Skrive ut faksbekreftelsesrapporter

Hvis du trenger skriftlig bekreftelse på at faksene ble sendt, kan du aktivere faksbekreftelse **før** du begynner å sende en faks. Velg enten **Ved fakssending** eller **Send og motta**.

Standardinnstillingen for faksbekreftelse er **Av**. Det betyr at en bekreftelsesrapport ikke skrives ut for hver faks som sendes eller mottas. En bekreftelsesmelding som angir om en faks ble sendt, vises kort på skjermen etter hver overføring.

Slik aktiverer du faksbekreftelse

1. Trykk på **Setup**.
2. Trykk på **Skriv ut rapport** og deretter på **Faksbekreftelse**.
3. Trykk på høyre pilknapp for å velge ett av følgende, og trykk deretter på **OK**.

Av	Skriver ikke ut faksbekreftelsesrapport når du sender og mottar fakser. Dette er standardinnstillingen.
Ved fakssending	Skriver ut en bekreftelsesrapport for hver faks du sender.
Ved faksmottak	Skriver ut en bekreftelsesrapport for hver faks du mottar.
Send og motta	Skriver ut en bekreftelsesrapport for hver faks du sender og mottar.

 **Tips** Hvis du velger **Ved fakssending** eller **Send og motta**, og skanner faksen for å sende fra minnet, kan du ta med et bilde av den første siden av faksen i **Bekreftelse av fakssending**-rapporten. Trykk på **Setup**, **Faksbekreftelse** og deretter på **Ved fakssending** igjen. Velg **På fra Bilde på fakssendingsrapport**-menyen.

Skriv ut faksfeilrapporter

Du kan konfigurere enheten slik at den automatisk skriver ut en rapport når det oppstår feil under sending eller mottak.

Slik setter du opp enheten til å skrive ut faksfeilrapporter automatisk

1. Trykk på **Setup**.
2. Trykk på **Skriv ut rapport** og deretter på **Faksfeilrapport**.
3. Trykk på høyre pilknapp for å velge ett av følgende, og trykk deretter på **OK**.

Send og motta	Skrives ut hvis det oppstår en feil med faksen. Dette er standardinnstillingen.
Av	Skriver ikke ut noen faksfeilrapporter.
Ved fakssending	Skrives ut hvis en overføringsfeil oppstår.
Ved faksmottak	Skrives ut hvis en mottaksfeil oppstår.

Skrive ut og vise faksloggen

Du kan skrive ut en logg over fakser som er mottatt og sendt via enheten. Hver oppføring i loggen inneholder følgende informasjon:

- Dato og klokkeslett for overføring
- Type (mottatt eller sendt)
- Faksnummer

- Varighet
- Antall sider
- Resultat (status) for sendingen

Loggen viser fakser som er sendt fra kontrollpanelet og alle fakser som er mottatt.

Vise faksloggen fra den innebygde Web-serveren

- ▲ Klikk på **Logg** i venstre rute i kategorien **Informasjon**, og klikk deretter på underkategorien **Fakslogg**

Loggen viser fakser som er sendt fra HP-programvaren for foto og bilde og alle fakser som er mottatt.

Slik viser du faksloggen fra HP-programvaren for foto og bilde

1. Åpne HP bildebehandlingsprogramvaren på datamaskinen. Hvis du vil ha mer informasjon, kan du se [Bruke HP bildebehandlingsprogramvaren](#).
2. Se i den elektroniske hjelpen for HP-programvaren for foto og bilde hvis du vil ha mer informasjon.

Loggen viser fakser som er sendt fra kontrollpanelet og HP-programvaren for foto og bilde samt alle fakser som er mottatt.

Skrive ut faksloggen fra kontrollpanelet

1. Trykk på **Setup** i kontrollpanelet.
2. Trykk på piltastene for å flytte ned til **Skriv ut rapport**, og trykk deretter på **OK**.
3. Trykk på piltastene for å flytte ned til **Fakslogg**, og trykk deretter på **OK**.
4. Trykk en gang til på **OK** for å skrive ut loggen.

Avbryte en faks

Du kan når som helst avbryte en faks du sender eller mottar.

Slik avbryter du en faks

- ▲ Trykk på **Avbryt** på kontrollpanelet for å stoppe en faks du sender eller mottar. Hvis enheten ikke stanser faksingen, trykker du på **Avbryt** en gang til. Enheten skriver ut den påbegynte siden og avbryter de resterende. Dette kan ta en liten stund.

Slik avbryter du et nummer du slår

- ▲ Trykk på **Avbryt** for å avbryte et nummer du holder på å slå.

9 Konfigurasjon og administrasjon

Denne delen er ment for administratoren eller personen som har ansvaret for å administrere enheten. Denne delen inneholder informasjon om følgende emner:

- [Administrere enheten](#)
- [Bruke administrasjonsverktøy for enhet](#)
- [Forstå diagnosesiden for selvtest](#)
- [Forstå nettverkskonfigurasjonssiden](#)
- [Konfigurere nettverksalternativer](#)
- [Konfigurere faksing for enheten \(ikke på alle modeller\)](#)
- [Konfigurere enheten \(Windows\)](#)
- [Konfigurere enheten \(Mac OS\)](#)
- [Konfigurere enheten for trådløs kommunikasjon \(bare enkelte modeller\)](#)
- [Konfigurere enheten for Bluetooth-kommunikasjon](#)
- [Avinstallere programvaren og installere den på nytt](#)

Administrere enheten

- [Oversikt over administrasjonsoppgaver](#)
- [Overvåke enheten](#)
- [Administrere enheten](#)

Oversikt over administrasjonsoppgaver

Tabellen nedenfor viser de vanlige verktøyene som kan brukes til å administrere enheten. Det kan være at andre metoder brukes i noen fremgangsmåter. Hvis du vil ha informasjon om tilgang til og bruk av disse verktøyene, se [Bruke administrasjonsverktøy for enhet](#).

 **Merk** Mac OS-brukere kan bruke kontrollpanelet, den innebygde Web-serveren og HP-skriververktøyet. Windows-brukere kan bruke kontrollpanelet, den innebygde Web-serveren, skriverdriveren, verktøykassen, HP Web Jetadmin og myPrintMileage.

Hvis du vil ha mer informasjon om HP Web Jetadmin-programvaren, åpner du den og ser i dokumentasjonen. Hvis du vil ha mer informasjon om myPrintMileage, går du til Web-området for myPrintMileage.

Hvis du vil...	kan du bruke disse verktøyene ...					
	Kontroll- paneldeler	Innebygd Web-server	Verktøy- kasse (Windows)	HP-skriver- verktøy (Mac OS)	HP Web Jetadmin- program- vare	myPrint- Mileage *
Overvåke enheten						
Rekvisitastatus	✓	✓	✓	✓	✓	✓

(forts.)

Hvis du vil...	kan du bruke disse verktøyene ...					
Bruk av rekvisita og utskriftsmateriale		✓		✓		✓
Drift og status	✓	✓	✓		✓	
<u>Administrere enheten</u>						
Vedlikehold av enhet	✓	✓	✓	✓		
Enhets-sikkerhet		✓			✓	
Tid for skannerpære	✓	✓				
Skuffinnstillinger	✓	✓	✓	✓		
Innstillinger for enhetsvolum eller kontrollknappvolum	✓				✓	
Varsling					✓	

* Tilgjengelig hvis myPrintMileage er installert.

Overvåke enheten

Denne delen inneholder instruksjoner for overvåking av enheten.

Bruk dette verktøyet...	til å få følgende informasjon ...
Kontrollpanel	Få informasjon om statusen for jobber som behandles, driftsstatusen for enheten og statusen for blekkpatroner og skriverehoder.
Innebygd Web-server	• Statusinformasjon for skriver: Klikk på kategorien Informasjon, og klikk deretter på et alternativ som er tilgjengelig i venstre rute. • Status for blekkpatron og skrivehode: Klikk på kategorien Informasjon, og klikk deretter på Blekklevering i venstre rute. • Totalt forbruk av blekk og utskriftsmateriale: Klikk på kategorien Informasjon, og klikk deretter på Forbruk i venstre rute.
Verktøyboks (Windows)	Informasjon om blekkpatron: Klikk på kategorien Beregnete blekknivåer for å vise informasjon om blekknivået, deretter blar du for å vise knappen Kassettdetaljer . Klikk på

(forts.)

Bruk dette verktøyet...	til å få følgende informasjon ...
	Kassettdetaljer-knappen for å vise informasjon om nye blekkpatroner og utløpsdatoer. Merk Blekknivåene som vises er bare et anslag. Den faktiske blekkmengden kan variere.
HP-skriververktøy (Mac OS)	Informasjon om blekkpatron: Åpne panelet Informasjon og kundestøtte , og klikk på Rekvisitastatus .

Administrere enheten

Denne delen inneholder informasjon om administrasjon av enheten og endring av innstillingene.

Bruk dette verktøyet...	til å gjøre følgende ...
Kontrollpanel	• Språk og land/region: Trykk på Setup, og åpne deretter Innstillinger-menyen. • Kontrollpanelvolum: Trykk på Setup, og åpne deretter Innstillinger-menyen. • Faksløydvolum: Trykk på Setup, og velg deretter Faksløydvolum. • Automatisk rapportutskrift: Trykk på Setup, og åpne deretter menyen Avanserte faksinnstillinger. • Angi oppringingstypen: Trykk på Setup, og åpne deretter menyen Grunnleggende faksinnstillinger. • Angi alternativer for å ringe på nytt: Trykk på Setup, og åpne deretter menyen Avanserte faksinnstillinger. • Vis IP-adressen for enheten(se Endre avanserte nettverksinnstillinger). • Angi dato og klokkeslett: Trykk på Setup, trykk på Verktøy, og trykk deretter på Dato og klokkeslett. • Fastsette tid for skannerpære: Trykk på Setup, velg Innstillinger, og velg deretter Angi pæretid.
Innebygd Web-server	• Angi passord for innebygd Web-server: Klikk på kategorien Innstillinger, og klikk deretter på Sikkerhet i venstre rute. • Endre innstillinger for skuff: Klikk på kategorien Innstillinger, og klikk deretter på Papirhåndtering i venstre rute. • Utføre vedlikeholdsoppgaver for enhet: Klikk på kategorien Innstillinger, og klikk deretter på Enhets tjenester i venstre rute.

(forts.)

Bruk dette verktøyet...	til å gjøre følgende ...
	• Språk og land/region: Klikk på kategorien Innstillinger, og klikk deretter på Internasjonal i venstre rute. • Fakslydvolum: Klikk på kategorien Innstillinger, klikk på Faks i venstre rute, og juster deretter alternativet Fakslydvolum. • Konfigurere nettverksinnstillinger: Klikk på kategorien Nettverk, og klikk deretter på et alternativ i venstre rute. • Angi en statisk IP-adresse: Klikk på kategorien Nettverk, og klikk deretter på Kablet (802.3) eller Trådløs (802.11). Velg Manuell IP under Konfigurasjon av IP-adresse, og skriv inn den statiske IP-adressen. Angi om nødvendig Manuell nettverksmaske og Manuell standard gateway, og klikk deretter på Bruk. Hvis du vil ha mer informasjon, kan du se Tips og ressurser for feilsøking. Merk Det anbefales ikke at du tilordner en statisk IP-adresse til enheten. En statisk IP-adresse kan imidlertid løse visse oppsett- og utskriftsproblemer, for eksempel en konflikt med en personlig brannmur. • Konfigurere innstillinger for digitalt arkiv: Klikk på kategorien Innstillinger, og klikk deretter på Kortnummer for digitalt arkiv. • Automatisk utskrift av faksrapport: Klikk på kategorien Innstillinger, og klikk deretter på Faks i venstre rute. Klikk deretter på kategorien Avansert. • Angi oppringingstypen: Klikk på kategorien Innstillinger, og klikk deretter på Faks i venstre rute. Klikk på kategorien Grunnleggende. • Angi alternativer for å ringe på nytt: Klikk på kategorien Innstillinger, og klikk deretter på Faks. Klikk på kategorien Avansert. • Bestille rekvisita: Klikk på Bestill rekvisita-knappen i hvilken som helst kategori, og følg deretter instruksjonene på skjermen. • Støtte: Klikk på Støtte-knappen i hvilken som helst kategori, og velg deretter et støttealternativ. • Konfigurere Bluetooth-innstillinger: Klikk på kategorien Bluetooth. • Angi dato og klokkeslett: Klikk på kategorien Innstillinger, klikk på Tidstjenester i venstre rute, skriv inn de nødvendige verdiene i feltene, og klikk på Bruk.
Verktøykasse (Windows)	• Endre innstillinger for skuff: Klikk på Papirhåndtering i kategorien Tjenester. • Utføre vedlikeholdsoppgaver for enhet: Klikk på kategorien Tjenester.

(forts.)

Bruk dette verktøyet...	til å gjøre følgende ...
HP-skriververktøy (Mac OS)	• Endre innstillinger for skuff: Klikk på Papirhåndtering fra Skriverinnstillinger-panelet. • Utføre vedlikeholdsoppgaver for enhet: Åpne panelet Informasjon og kundestøtte, og klikk deretter på alternativet for oppgaven du vil utføre.

Bruke administrasjonsverktøy for enhet

- [Innebygd Web-server](#)
- [Verktøy-kasse \(Windows\)](#)
- [HP-skriver-verktøy \(Mac OS\)](#)
- [Verktøy for nettverksskriverinstallasjon \(Mac OS\)](#)
- [HP Web Jetadmin-program- vare](#)
- [HP Instant Support](#)
- [myPrintMileage](#)

Innebygd Web-server

Når enheten er koblet til et nettverk, kan du bruke den innebygde Web-serveren til å vise statusinformasjon, endre innstillinger og administrere enheten fra datamaskinen.

 **Merk** Hvis du vil ha en liste over systemkrav for den innebygde Web-serveren, se [Spesifikasjoner for innebygd Web-server](#).

Noen innstillinger kan kreve et passord.

Du kan åpne og bruke den innebygde Web-serveren uten å være koblet til Internett. En del funksjoner vil imidlertid ikke være tilgjengelige.

Slik åpner du den innebygde Web-serveren

Du kan åpne den innebygde Web-serveren på følgende måter:

 **Merk** Hvis du skal kunne åpne den innebygde Web-serveren fra skriverdriveren (Windows) eller HP-skriververktøyet (Mac OS), må enheten være i et nettverk og ha en IP-adresse.

- **Web-leser:** I en støttet Web-leser på datamaskinen skriver du inn IP-adressen som er tilordnet enheten.
Hvis IP-adressen for eksempel er 123.123.123.123, skriver du inn følgende adresse i Web-leseren: `http://123.123.123.123`
IP-adressen for enheten er oppført på diagnosesiden for selvtest. Hvis du vil ha mer informasjon, kan du se [Forstå nettverkskonfigurasjonssiden](#).
Når du har åpnet den innebygde Web-serveren, kan du opprette et bokmerke til den slik at du raskt kan åpne den senere.
- **HP-skriververktøy (Mac OS):** Klikk på **Additional Settings (Tilleggsinnstillinger)** under **Printer Settings (Skriverinnstillinger)**, og klikk deretter på **Open Embedded Web Server (Åpne innebygd Web-server)**.

Sider for innebygd Web-server

Den innebygde Web-serveren inneholder sider du kan bruke til å vise produktinformasjon og endre enhetsinnstillinger. Sidene inneholder også koblinger til andre elektroniske tjenester.

Sider/knapper	Innhold
Informasjonsside	Viser statusinformasjon om enheten, blekknivået og forbruket, og en logg over enhetshendelser (for eksempel feil).
Innstillingsside	Viser innstillingene som er konfigurert for enheten, og gir deg mulighet til å endre disse innstillingene.
Nettverksside	Viser nettverksstatusen og nettverksinnstillingene som er konfigurert for enheten. Disse sidene vises bare hvis enheten er koblet til et nettverk. Hvis du vil ha mer informasjon, kan du se Konfigurere nettverksalternativer .
Bluetooth-side	Viser Bluetooth-innstillingene som er konfigurert for enheten, og gir deg mulighet til å endre disse innstillingene.
Støtte- og Bestill rekvisita-knappene	Støtte tilbyr mange støttetjenester, inkludert e-tjenester som HP Instant Support, myPrintMileage. Hvis du vil vite mer, kan du se HP Instant Support og myPrintMileage. Bestill rekvisita kobler deg til elektronisk bestilling av rekvisita.

Verktøy-kasse (Windows)

Verktøykassen gir vedlikeholdsinformasjon om enheten.

 **Merk** Verktøykassen kan installeres fra oppstarts-CD-en ved å velge fullstendig installasjon hvis datamaskinen oppfyller systemkravene.

Slik åpner du Verktøyboks

- Fra HP Løsningssenter klikker du på **Innstillinger**-menyen, velger **Utskriftsinnstillinger** og klikker deretter på **Skriververktøykasse**.
- Høyreklikk HP Digital Imaging Monitor i skuffen, velg **Navn på skrivermodell**, og klikk deretter på **Vis skriververktøykasse**.

Verktøybokskategorier

Verktøyboks inneholder følgende kategorier:

Kategorier	Innhold
Beregnete blekknivåer	• Informasjon om blekknivå: Viser anslått blekknivå for alle blekkpatroner. Merk Blekknivåene som vises er bare et anslag. Den faktiske blekkmengden kan variere. • Kjøp elektronisk: Gir tilgang til et Web-område der du kan bestille skriverrekvisita for enheten elektronisk. • Bestille via telefon: Viser telefonnumre du kan ringe for å bestille rekvisita for enheten. Telefonnumre er ikke tilgjengelige for alle land/regioner. • Kassettdetaljer: Viser bestillingsnumre og utløpsdatoer for de installerte blekkpatronene.
Informasjon	Skriverinformasjon: Inneholder en kobling til myPrintMileage, og viser informasjon om tilstanden til maskinvaren og skrivehodet for enheten. Alternativene i kategorien Informasjon er blant annet: • Maskinvareinformasjon • myPrintmileage (hvis installert) • HP Instant Support • Tilstanden til HP-skrivehodet
Tjenester	• Diagnoseside for utskriftskvalitet: Lar deg diagnostisere problemer som påvirker enhetens utskriftskvalitet. Hvis du vil ha mer informasjon, kan du se Slik skriver du ut diagnosesiden for utskriftskvalitet. • Skrive ut en diagnoseside for selvtest: Lar deg skrive ut diagnosesiden for selvtest for enheten. Denne siden inneholder informasjon om enheten og rekvisita. Hvis du vil ha mer informasjon, kan du se Forstå diagnosesiden for selvtest. • Juster skrivehodene: Leder deg gjennom justeringen av skrivehodene. Hvis du vil ha mer informasjon, kan du se Slik justerer du skrivehodene. • Rens skrivehoder: Leder deg gjennom rensingen av skrivehodene. Hvis du vil ha mer informasjon, kan du se Slik rengjør du skrivehodene.

Kategorier	Innhold
	• Kalibrer linjemating: Lar deg utføre kalibrering av linjemating. Hvis du vil ha mer informasjon, kan du se Slik kalibrerer du linjeskift. • Papirhåndtering: Lar deg angi skuffelås og velge en standardskuff (hvis skuff 2 er installert). Hvis du vil ha mer informasjon, kan du se Konfigurere skuffer.

HP-skriver-verktøy (Mac OS)

HP-skriververktøyet inneholder verktøy for å konfigurere utskriftsinnstillinger, kalibrere enheten, rense skrivehodene, skrive ut diagnosesiden for selvtest, bestille rekvisita elektronisk og finne kundestøtteinformasjon på et webområde.

Slik åpner du HP-skriververktøyet

1. Fra **Finder** velger du **Datamaskin** på **Start**-menyen.
2. Velg **Bibliotek**, og velg deretter **Skrivere**.
3. Velg **hp**, **Verktøy**, og velg deretter **HP-skrivervelger**.
4. Merk enheten, og klikk på **Launch Utility (Start verktøy)**.

Paneler i HP-skriververktøy

Panel for Informasjon og kundestøtte

- **Rekvisitastatus:** Viser informasjonen om skrivehoder og blekkpatroner som er installert nå.
- **Rekvisitainformasjon:** Viser informasjon om blekkpatronalternativer.
- **Enhetsinformasjon:** Viser informasjon om modellen og serienummeret. Lar deg også skrive ut diagnosesiden for selvtest for enheten. Denne siden inneholder informasjon om enheten og rekvisita. Hvis du vil ha mer informasjon, kan du se [Forstå diagnosesiden for selvtest](#).
- **Diagnoseside for utskriftskvalitet:** Lar deg diagnostisere problemer som påvirker enhetens utskriftskvalitet. Hvis du vil ha mer informasjon, kan du se [Slik skriver du ut diagnosesiden for utskriftskvalitet](#).
- **Rengjøre:** Leder deg gjennom rensingen av skrivehodene. Hvis du vil ha mer informasjon, kan du se [Slik rengjør du skrivehodene](#).
- **Justere:** Leder deg gjennom justeringen av skrivehodene. Hvis du vil ha mer informasjon, kan du se [Slik justerer du skrivehodene](#).
- **Kalibrer linjemating:** Lar deg utføre kalibrering av linjemating. Hvis du vil ha mer informasjon, kan du se [Slik kalibrerer du linjeskift](#).
- **HPs kundestøtte:** Få tilgang til HPs Web-område, der du kan finne kundestøtte for enheten, registrere enheten og finne informasjon om retur og resirkulering av brukte utskriftsrekvisita.

Panel for Skriverinnstillinger

- **Konfigurasjon av skuffer:** Angi standard medietype og størrelse for en skuff, og angi skuffprioritet. Hvis du vil ha mer informasjon, kan du se [Konfigurere skuffer](#).
- **Tilleggsinnstillinger:** Start den innebygde web-serveren for å endre nettverksinnstillinger. Konfigurer IP-innstillinger for nettverkstilkobling.

Verktøy for nettverksskriverinstallasjon (Mac OS)

Ved hjelp av verktøyet kan du konfigurere nettverksinnstillinger for enheten. Du kan konfigurere innstillinger for trådløst nettverk, for eksempel navn på nettverkssted og trådløst modus, og nettverksinnstillinger, for eksempel TCP/IP-adresse, ruter og nettverksmaske.

Slik åpner du verktøyet for nettverksskriverinstallering:

1. Fra **Finder** velger du **Datamaskin** på **Start**-menyen.
2. Velg **Bibliotek**, og velg deretter **Skrivere**.
3. Velg **hp**, **Verktøy**, og velg deretter **Verktøy for nettverksskriverinstallering**.
4. Følg instruksjonene på skjermen for å konfigurere nettverksinnstillinger for enheten.

HP Web Jetadmin-program- vare

HPWeb Jetadmin-programvaren er en Web-basert administrasjonsløsning for ekstern installering, konfigurering (både individuelt og i bunkemodus), overvåking av status (inkludert forbruk av rekvisita), utføring av ekstern diagnostisering og feilsøking av en rekke nettverksenheter fra HP og andre leverandører.

Når programvaren er installert, kan du få tilgang til den hvor som helst fra intranettet ved hjelp av en standard Web-leser. Du kan få mer informasjon eller laste ned programvaren på www.hp.com/go/webjetadmin.

HP Instant Support

HP Instant Support er en serie med Web-baserte feilsøkningsverktøy. Den hjelper deg til raskt å identifisere, diagnostisere og løse utskriftsproblemer.

HP Instant Support gir følgende informasjon om enheten:

- **Enkel tilgang til feilsøkingstips:** Gir tips som er tilpasset enheten.
- **Løsning av bestemte enhetsfeil:** Gir øyeblikkelig tilgang til informasjon som kan hjelpe deg å løse feilmeldinger som er spesifikke for enheten. Hvis du vil ha en beskrivelse av problemet og motta råd for hvordan problemet kan løses eller forebygges, klikker du på koblingen i meldingen.
- **Varsel om oppdateringer for utskriftsdriver:** Varsler deg når det finnes en oppdatering for skriverdriveren. Det vises en melding på hjemmesiden for HP Instant Support. Klikk koblingen i meldingen for å gå direkte til nedlastingsdelen på HPs Web-område.
- **Motta støttetjenester:** Viser en liste over støttetjenestene som er tilgjengelige for enheten.
- **Administrere bruk av blekk og utskriftsmateriale (myPrintMileage):** Hjelper deg med å administrere og beregne forbruk av enhetsrekvisita.

- **Selvdiagnostiseringstest for enheten:** Kjører en diagnostiseringstest for enheten. Velg **Printer** på **Self Help**-menyen på Instant Support-siden for å starte diagnostiseringen av enhetene. HP Instant Support kontrollerer datamaskinen, og det vises en liste over konfigurerte enheter. Når du velger enheten du vil diagnostisere, kan HP Instant Support hjelpe deg med oppgavene.
- **Elektronisk hjelp fra HP-eksperter (Active Chat):** Gir personlig hjelp fra en HP-ekspert på Internett, når som helst, i en sanntidssamtale. Du sender ganske enkelt et spørsmål eller en beskrivelse av problemet. Den seneste enhetshistorikken, systemkonfigurasjon og eventuelle handlinger som du har forsøkt å utføre, videresendes automatisk til HP (med din godkjenning) slik at du slipper å beskrive problemet en gang til.
- **Kunnskapsdatabase:** Bruk HP-kunnskapsdatabasen til å finne svar på spørsmålene dine på en rask måte.

Sikkerhet og personvern

Når du bruker HPInstant Support, overføres detaljert informasjon om enheten til HP, for eksempel informasjon om serienummer, feil og status. HP respekterer din rett til personvern og behandler denne informasjonen i henhold til retningslinjene som er fastsatt i Hewlett-Packards elektroniske personvernerklæring (welcome.hp.com/country/us/en/privacy.html).

 **Merk** Hvis du vil vise alle data som sendes til HP, velger du **Kilde** (for Internet Explorer og Opera) eller **Page Source** på View-menyen (for Netscape og Mozilla Firefox) på **View**-menyen i Web-leseren.

Slik får du tilgang til HP Instant Support

- **Verktøykasse (Windows):** Klikk på kategorien **Informasjon**, og klikk deretter på **HP Instant Support**.
- **Innebygd Web-server:** Klikk på **Støtte**-knappen, og klikk deretter på **HP Instant Support**.

 **Merk** **Støtte**-knappen er tilgjengelig på alle sider.

 **Merk** Ikke opprett bokmerker til Web-sider du har brukt til å åpne HP Instant Support. Hvis du oppretter et bokmerke for området og senere kobler deg til det ved hjelp av bokmerket, inneholder ikke sidene oppdatert informasjon.

myPrintMileage

myPrintMileage er en tjeneste som HP tilbyr for å gi deg mulighet til å holde oversikt over forbruket for enheten, slik at du kan beregne skriverbruken og planlegge innkjøp av rekvisita.

Du må ha følgende for å bruke myPrintMileage:

- Det må være opprettet en Internett-tilkobling
- Enheten må være tilkoblet

På Web-området for myPrintMileage kan du se utskriftsanalysen, for eksempel mengden blekk du har brukt, om du bruker mest svart blekk eller fargeblekk, og et anslått antall sider du kan skrive ut med mengden blekk som er igjen.

Slik får du tilgang til myPrintMileage

- **Innebygd Web-server:** Klikk på **Støtte**-knappen, og klikk deretter på **myPrintMileage**.



Merk **Støtte**-knappen er tilgjengelig på alle sider.

- **Verktøykasse (Windows):** Klikk på kategorien **Informasjon**, og klikk deretter på **myPrintMileage** og følg instruksjonene på skjermen.
- **Windows-oppgavelinje:** Høyreklikk på ikonet for **HP Digital Imaging** på oppgavelinjen i Windows, velg enheten du vil vise, og klikk deretter på **myPrintMileage**.



Merk Ikke opprett bokmerker til Web-sider du har brukt til å åpne myPrintMileage. Hvis du oppretter et bokmerke for området og senere kobler deg til det ved hjelp av bokmerket, inneholder ikke sidene oppdatert informasjon.

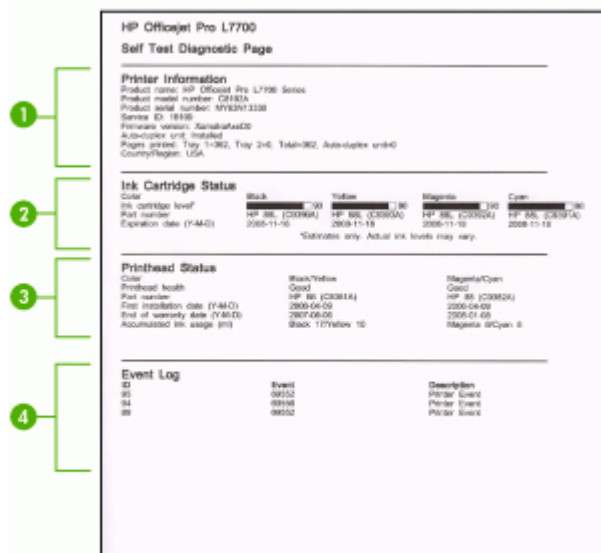
Forstå diagnosesiden for selvtest

Bruk diagnosesiden for selvtest til å gjøre følgende:

- Vise gjeldende enhetsinformasjon, blekkpatronstatus og status for tilstanden til skrivnehodet
- Hjelp til å løse problemer
- Kontrollere installasjonen av valgfritt tilbehør, for eksempel duplekseren

Diagnosesiden for selvtest inneholder også en logg med de siste hendelsene.

Hvis du må ringe til HP, er det ofte nyttig å skrive ut diagnosesiden for selvtest før du ringer.



1. **Skriverinformasjon:** Viser enhetsinformasjon (for eksempel produktnavn, modellnummer, serienummer og versjonsnummer for fastvare), tilbehøret som er installert (for eksempel duplekseren), og antallet sider som er skrevet ut fra skuffene og tilbehøret.
2. **Blekkpatronstatus:** Viser anslåtte blekknivåer (fremstilt grafisk som målere), delenumre og utløpsdatoer for blekkpatronene.



Merk Blekknivåene som vises er bare et anslag. Den faktiske blekkmengden kan variere.

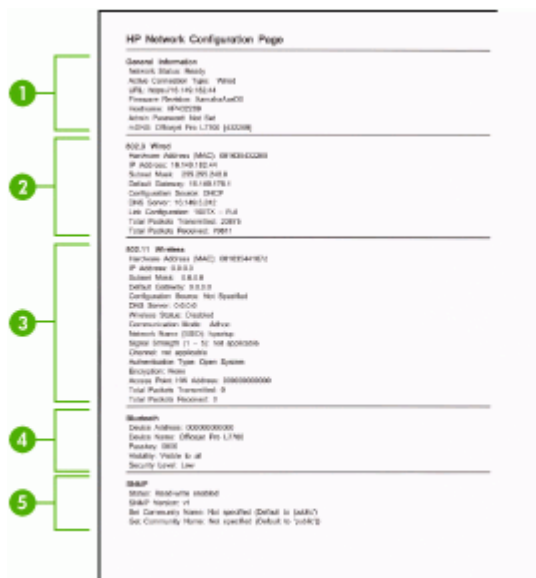
3. **Skrivehodestatus:** Viser statusen for skrivehodet og delenumrene, datoer for første installasjon samt datoene garantien for skrivehodene utløper, i tillegg til totalt blekkforbruk. Statusalternativene for skrivehodet er følgende: God, Brukbar og Skift ut. Hvis statusen er 'Brukbar', må utskriftskvaliteten overvåkes, men skrivehodet trenger ikke skiftes ut. Hvis statusen er 'Skift ut', må skrivehodet skiftes ut, ettersom enheten ikke vil fungere før du har gjort det.
4. **Hendelseslogg:** Viser en oversikt over hendelser som nylig har inntruffet.

Slik skriver du ut diagnosesiden for selvtest

- **Kontrollpanel:** Trykk på **Setup**, velg **Skriv rapport**, velg **Selvtestrapport**, og trykk deretter på **OK**.
- **Verktøykasse (Windows):** Klikk på kategorien **Tjenester**, og klikk deretter på **Skriv ut diagnoseside for selvtest**.
- **HP-skriververktøy (Mac OS):** Klikk på **Enhetsinformasjon** fra panelet **Informasjon og kundestøtte**, og klikk deretter på **Skriv ut konfigurasjonsside**.

Forstå nettverkskonfigurasjonssiden

Hvis enheten er koblet til et nettverk, kan du skrive ut en nettverkskonfigurasjonsside for å vise nettverksinnstillingene for enheten. Du kan bruke nettverkskonfigurasjonssiden til feilsøking hvis det oppstår problemer med nettverkstilkoblingen. Hvis du må ringe til HP, er det ofte nyttig å skrive ut siden før du ringer.



Nettverkskonfigurasjonsside

- 1. Generell informasjon:** Viser informasjon om gjeldende status og den aktive tilkoblingstypen for nettverket, og annen informasjon, for eksempel URL-adressen for den innebygde Web-serveren.
- 2. 802.3 Kablet:** Viser informasjon om det aktive kablede nettverket, for eksempel IP-adresse, nettverksmaske, standard gateway, og maskinvareadressen til enheten.
- 3. 802.11 Trådløst:** Viser informasjon om den aktive trådløse nettverkstilkoblingen, for eksempel IP-adresse, kommunikasjonsmodus, nettverksnavn, godkjenningstype og signalstyrke.
- 4. Bluetooth:** Viser informasjon om den aktive trådløse Bluetooth-tilkoblingen, for eksempel enhetens navn og adresse, og passnøkkelen.
- 5. SNMP:** Viser informasjon om gjeldende innstillinger og status for SNMP, blant annet innstillingene for community-navnet.

Slik skriver du ut nettverkskonfigurasjonssiden fra kontrollpanelet

- Hvis enheten har tolinjers skjerm: Trykk på **Setup**-knappen, velg **Nettverksinstallasjon**, velg **Skriv ut nettverksinnstillinger**, og trykk på **OK**.
- Hvis enheten har fargeskjerm: Trykk på **Setup**-knappen, velg **Nettverk**, velg **Vis nettverksinnstillinger**, velg **Skriv ut nettverkskonfigurasjonsside**, og trykk deretter på **OK**.

Kanalintervalldefinisjoner

Tabellen nedenfor viser trådløse kanalintervalldefinisjoner 802.11.

Det første sifferet står for lokalt nummer	
Lokalt 0: Kanal 1-11: • høy styrke 802.11b • lav styrke 802.11g	
Lokalt 1: Kanal 1-13: • lav styrke 802.11b • lav styrke 802.11g	
Lokalt 2: Kanal 1-14: • lav styrke 802.11b • lav styrke 802.11g	
Merk 802.11g er ikke tillatt på kanal 14.	
Det andre sifferet står for ad hoc-kompatibilitetsmodus	0: Ad hoc-tilkoblingsstatus nominell 1: Ad hoc vises alltid tilkoblet
Det tredje sifferet står for frekvensbegrensning for infrastruktur	0: 802.11b eller 802.11g 1: bare 802.11b
Det fjerde sifferet står for frekvensbegrensning for ad hoc	0: 802.11b eller 802.11g 1: bare 802.11b

Konfigurere nettverksalternativer

Du kan administrere nettverksinnstillinger for enheten via kontrollpanelet, slik det er forklart i neste del. Flere avanserte innstillinger er tilgjengelig i den innebygde webserveren, som er et konfigurasjons- og statusverktøy du får tilgang til fra nettleseren ved å bruke en eksisterende nettverksforbindelse til enheten. Hvis du vil ha mer informasjon, kan du se [Innebygd Web-server](#).

Endre grunnleggende nettverksinnstillinger

Med alternativene i kontrollpanelet kan du konfigurere og administrere en trådløs forbindelse og utføre en rekke nettverksadministrasjonsoppgaver. Disse omfatter å vise nettverksinnstillinger, gjenopprette standardverdier, slå trådløse radiobølger på og av og endre nettverksinnstillingene.

Bruke veviseren for trådløs konfigurasjon

Veviseren for trådløs konfigurasjon gjør det enkelt å konfigurere og administrere en trådløs tilkobling til enheten. Hvis du vil vite mer om oppsett av en trådløs tilkobling og veviseren for trådløs konfigurasjon, kan du se [Konfigurere enheten for trådløs kommunikasjon \(bare enkelte modeller\)](#).

Vise og skrive ut nettverksinnstillinger

Du kan vise en oversikt over nettverksinnstillingene i kontrollpanelet, eller du kan skrive ut en mer detaljert nettverkskonfigurasjonsside. Nettverkskonfigurasjonssiden inneholder alle viktige nettverksinnstillinger, som IP-adresse, linjehastighet, DNS og mDNS. Hvis du vil vite mer om nettverksinnstillingene, kan du se [Forstå nettverkskonfigurasjonssiden](#).

1. Trykk på **Setup**.
2. Trykk på piltastene til **Nettverk** er merket, og trykk deretter på **OK**.
3. Gjør ett av følgende:
 - Hvis du vil vise innstillinger for kablet nettverk (Ethernet), velger du **Vis nettverksinnstillinger** og deretter **Vis sammendrag for kablet**.
 - Hvis du vil vise innstillinger for trådløst nettverk, velger du **Vis nettverksinnstillinger** og deretter **Vis sammendrag for trådløst**.
 - Hvis du vil skrive ut siden for nettverkskonfigurasjon, velger du **Vis nettverksinnstillinger** og deretter **Skriv ut nettverkskonfigurasjonsside**.

Slå den trådløse radioen på og av

Den trådløse radioen er på som standard, som angitt av den blå lampen på fronten av enheten. For å være tilkoblet et trådløst nettverk må radioen være slått på. Men hvis enheten er koblet til et kablet nettverk eller du bare har en USB-tilkobling, er ikke radioen i bruk. I så fall vil du kanskje slå radioen av.

1. Trykk på **Setup**.
2. Trykk på piltastene til **Nettverk** er merket, og trykk deretter på **OK**.
3. Velg **Trådløs radio**, og velg **Ja** for å slå radioen på eller **Nei** for å slå radioen av.

Endre avanserte nettverksinnstillinger

De avanserte nettverksinnstillingene er der av praktiske årsaker. Hvis du imidlertid ikke er en avansert bruker, bør du ikke endre noen av disse innstillingene. De avanserte innstillingene inkluderer **Koblingshastighet**, **IP-innstillinger** og **Minnekortsikkerhet**.

Angi koblingshastighet

Du kan endre hastigheten som data overføres med i nettverket. Standardverdien er **Automatisk**.

1. Trykk på **Setup**.
2. Trykk på piltastene til **Nettverk** er merket, og trykk deretter på **OK**.

3. Velg **Avansert oppsett** og deretter **Koblingshastighet**.
4. Trykk på tallet ved siden av koblingshastigheten som er riktig for din nettverksmaskinvare:
 - **1. Automatisk**
 - **2. 10-Full**
 - **3. 10-Halv**
 - **4. 100-Full**
 - **5. 100-Halv**

Slik viser du IP-innstillinger

- Fargeskjerm: Hvis du vil vise enhetens IP-adresse fra kontrollpanelet, trykker du på **Oppsett**-knappen, velger **Nettverk**, **Vis nettverksinnstillinger**, og velger enten **Vis sammendrag for kablet** eller **Vis sammendrag for trådløst**.
- Skjerm med to linjer: Du må skrive ut nettverkskonfigurasjonssiden for å vise enhetens IP-adresse. Hvis du vil ha mer informasjon, kan du se [Forstå nettverkskonfigurasjonssiden](#).

Slik endrer du IP-innstillinger

Standard IP-innstilling er **Automatisk**, som fastsetter IP-innstillingene automatisk. Men hvis du er en avansert bruker, ønsker du kanskje å endre IP-adresse, nettverksmaske eller standardgateway manuelt.

△ **Forsiktig** Vær forsiktig når du tildeler en IP-adresse manuelt. Hvis du angir en ugyldig IP-adresse under installasjonen, vil ikke nettverkskomponentene kunne koble til enheten.

1. Trykk på **Setup**.
2. Trykk på piltastene til **Nettverk** er merket, og trykk deretter på **OK**.
3. Velg **Avansert oppsett**, velg **IP-innstillinger** og deretter **Manuelle IP-innstillinger**.
4. Trykk på tallet ved siden av IP-innstillingen:
 - **1. IP-adresse**
 - **2. Nettverksmaske**
 - **3. Standardgateway**
5. Angi endringene, og trykk deretter på **OK**.

Konfigurere faksing for enheten (ikke på alle modeller)

Når du har fullført alle trinnene i installasjonsveiledningen, bruker du instruksjonene i denne delen til å fullføre faksoppsettet. Behold installasjonsveiledningen for senere bruk.

I denne delen lærer du hvordan du konfigurerer enheten slik at faksing fungerer riktig med utstyr og tjenester du eventuelt har på samme telefonlinje.



Tips Du kan også bruke veiviseren for faksoppsett (Windows) eller HP-verktøy for faksoppsett (Mac) til å få hjelp til å konfigurere viktige faksinnstillinger som svarmodus og fakshodeopplysninger. Du får tilgang til veiviseren for faksoppsett (Windows) eller HP-verktøy for faksoppsett (Mac) gjennom programvaren du installerte sammen med enheten. Når du har kjørt veiviseren for faksoppsett (Windows) eller HP-verktøy for faksoppsett (Mac), følger du fremgangsmåtene i denne delen for å fullføre faksoppsettet.

Konfigurere faksing (parallele telefonsystemer)

Før du begynner å konfigurere enheten for faksing, må du finne ut hvilket telefonsystem landet/regionen bruker. Instruksjonene for faksoppsett varierer, avhengig av om du har et serielt eller parallelt telefonsystem.

- Hvis du ikke ser ditt land/region i tabellen nedenfor, har du sannsynligvis et telefonsystem av serietype. I et serielt telefonsystem tillater ikke kontakttypen på delt telefonutstyr (modemer, telefoner og telefonsvarere) en fysisk tilkobling til 2-EXT-porten på enheten. I stedet må alt utstyr kobles til ved telefonvegguttaket.



Merk I noen land/regioner som bruker serielle telefonsystemer, kan det hende at telefonledningen som fulgte med enheten, har en ekstra veggplugg. Dette gjør at du kan koble andre telekommunikasjonsenheter til samme telefonuttak som enheten.

- Hvis ditt land eller din region er oppført i tabellen nedenfor, har du sannsynligvis et parallelltelefonsystem. I et parallelt telefonsystem kan du koble delt telefonutstyr til telefonlinjen ved hjelp av 2-EXT-porten på baksiden av enheten.



Merk Hvis du har et parallelt telefonsystem, anbefaler HP at du bruker telefonledningen med 2 tråder som leveres sammen med enheten, til å koble den til telefonvegguttaket.

Tabell 9-1 Land/regioner med et parallelltelefonsystem

Argentina	Australia	Brasil
Canada	Chile	Kina
Colombia	Hellas	India
Indonesia	Irland	Japan
Korea	Latin-Amerika	Malaysia
Mexico	Filippinene	Polen
Portugal	Russland	Saudi-Arabia
Singapore	Spania	Taiwan
Thailand	USA	Venezuela
Vietnam		

Hvis du ikke er sikker på hvilken type telefonsystem du har (serie eller parallell), kan du kontakte telefonselskapet.

Velge riktig faksoppsett for hjemmet eller kontoret

Når du skal sende faks, må du vite hvilken type utstyr og hvilke tjenester (om noen) som bruker samme telefonlinje som enheten. Dette er viktig fordi det kan hende du må koble noe av det utstyret du allerede har, direkte til enheten, og du må kanskje også endre noen faksinnstillinger før du kan fakse ordentlig.

Når du skal finne ut hva som er den beste metoden for å konfigurere enheten hjemme eller på kontoret, leser du først gjennom spørsmålene i denne delen og registrerer svarene dine. Deretter ser du i tabellen i den neste delen og velger det anbefalte konfigurasjonsalternativet basert på svarene.

Les og svar på følgende spørsmål i kronologisk rekkefølge.

1. Har du en DSL-linjetjeneste (digital subscriber line) fra telefonselskapet ditt? (Det kan hende at DSL kalles ADSL der du bor.)
Hvis du svarte Ja, går du direkte til [Alternativ B: Konfigurere enheten med DSL](#). Du trenger ikke å svare på flere spørsmål.
Fortsett å svare på spørsmålene hvis du svarte Nei.
2. Har du et PBX-system (Private Branch Exchange) eller et ISDN-system (Integrated Services Digital Network)?
Hvis du svarte Ja, går du direkte til [Alternativ C: Konfigurere enheten med et PBX-telefonsystem eller en ISDN-linje](#). Du trenger ikke å svare på flere spørsmål.
Fortsett å svare på spørsmålene hvis du svarte Nei.
3. Abonnerer du på en tjeneste for karakteristisk ringemønster hos telefonselskapet, slik at du har flere telefonnumre med ulike ringemønstre?
Hvis du svarte Ja, går du direkte til [Alternativ D: Fakse med tjeneste for karakteristisk ringemønster på den samme linjen](#). Du trenger ikke å svare på flere spørsmål.
Fortsett å svare på spørsmålene hvis du svarte Nei.
Er du i tvil om du har ulike ringesignaler? Mange teleselskaper tilbyr en funksjon for særskilte ringesignaler som gjør at du kan ha flere telefonnumre på én telefonlinje.
Når du abonnerer på denne tjenesten, vil alle telefonnumre ha ulike ringemønstre. Du kan for eksempel ha enkle, doble og triple ringesignaler for ulike numre. Du kan tilordne et telefonnummer med et enkelt ringesignal til taleanrop og et annet telefonnummer med dobbelt ringesignal til faksanrop. Slik kan du skille mellom tale- og faksanrop når telefonen ringer.
4. Mottar du taleanrop på samme telefonnummer som du bruker til faksoppringinger på enheten?
Fortsett å svare på spørsmål.

5. Har du et datamaskinmodem på samme telefonlinje som enheten?

Er du usikker på om du bruker et datamaskinmodem? Hvis du svarer Ja på et av spørsmålene nedenfor, bruker du et datamaskinmodem:

- Sender og mottar du fakser direkte til og fra dataprogrammer via en ekstern tilkobling?
- Sender og mottar du e-postmeldinger på datamaskinen via en oppringt tilkobling?
- Har du tilgang til Internett fra datamaskinen via en oppringt tilkobling?

Fortsette å svare på spørsmål.

6. Har du en telefonsvarer som svarer på taleanrop på samme telefonnummer du bruker til faksoppringinger på enheten?

Fortsette å svare på spørsmål.

7. Abonnerer du på en taleposttjeneste gjennom teleselskapet ditt på samme telefonnummer som du bruker til faksoppringinger på enheten?

Når du er ferdig med å svare på spørsmålene, går du til den neste delen for å velge faksoppsettalternativ.

Velge faksoppsettalternativ

Når du nå har svart på alle spørsmålene om utstyr og tjenester som deler telefonlinje med enheten, kan du velge det beste konfigurasjonsalternativet for bruke hjemme eller på kontoret.

Fra den første kolonnen i tabellen nedenfor velger du den kombinasjonen av utstyr og tjenester som gjelder for hjemmekontoret eller kontoret ditt. Deretter velger du riktig oppsettalternativ i den andre eller tredje kolonnen, basert på telefonsystemet ditt. Du finner trinnvise instruksjoner for hvert oppsettalternativ i avsnittene som følger.

Hvis du har svart på alle spørsmålene i forrige del og ikke har utstyret eller tjenestene som beskrives, velger du "Ingen" i den første kolonnen i tabellen.

 **Merk** Hvis hjemme- eller kontoroppsettet ditt ikke er beskrevet i denne delen, kan du konfigurere enheten som om den var en vanlig analog telefon. Kontroller at du bruker telefonledningen som lå i esken, når du kobler den ene enden i telefonuttaket i veggen og den andre til porten 1-LINE på baksiden av enheten. Hvis du bruker en annen telefonledning, kan du få problemer med å sende og motta fakser.

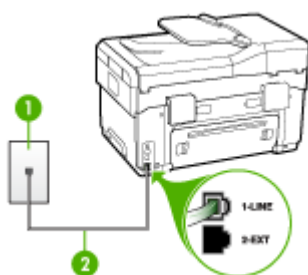
Annet utstyr/tjenester som deler fakslinjen	Anbefalt faksoppsett for parallelle telefonsystemer	Anbefalt faksoppsett for serielle telefonsystemer
Ingen (Du svarte Nei på alle spørsmålene.)	Alternativ A: Separat fakslinje (uten mottak av taleanrop)	Se hva som gjelder for landet ditt under Konfigurere seriell fakstype
DSL-tjeneste (Du svarte bare Ja på spørsmål 1.)	Alternativ B: Konfigurere enheten med DSL	Se hva som gjelder for landet ditt under Konfigurere seriell fakstype
PBX- eller ISDN-system	Alternativ C: Konfigurere enheten med et PBX-	Se hva som gjelder for landet ditt under Konfigurere seriell fakstype

(forts.)

Annet utstyr/tjenester som deler fakslinjen	Anbefalt faksoppsett for parallelle telefonsystemer	Anbefalt faksoppsett for serielle telefonsystemer
(Du svarte bare Ja på spørsmål 2.)	telefonsystem eller en ISDN-linje	
Tjeneste for karakteristisk ringemønster (Du svarte bare Ja på spørsmål 3.)	Alternativ D: Fakse med tjeneste for karakteristisk ringemønster på den samme linjen	Se hva som gjelder for landet ditt under Konfigurere seriell fakstype
Taleanrop (Du svarte bare Ja på spørsmål 4.)	Alternativ E: Delt tale-/fakslinje	Se hva som gjelder for landet ditt under Konfigurere seriell fakstype
Taleanrop og taleposttjeneste (Du svarte bare Ja på spørsmål 4 og 7.)	Alternativ F: Delt tale- og fakslinje med talepost	Se hva som gjelder for landet ditt under Konfigurere seriell fakstype
Datamaskinmodem (Du svarte bare Ja på spørsmål 5.)	Alternativ G: Fakslinje delt med et datamaskinmodem (uten mottak av taleanrop)	Gjelder ikke.
Taleanrop og datamaskinmodem (Du svarte bare Ja på spørsmål 4 og 5.)	Alternativ H: Delt tale- og fakslinje med et datamaskinmodem	Gjelder ikke.
Taleanrop og telefonsvarer (Du svarte bare Ja på spørsmål 4 og 6.)	Alternativ I: Delt tale- og fakslinje med en telefonsvarer	Gjelder ikke.
Taleanrop, datamaskinmodem og telefonsvarer (Du svarte bare Ja på spørsmål 4, 5 og 6.)	Alternativ J: Delt tale- og fakslinje med et datamaskinmodem og en telefonsvarer	Gjelder ikke.
Taleanrop, datamaskinmodem og taleposttjeneste (Du svarte bare Ja på spørsmål 4, 5 og 7.)	Alternativ K: Delt tale- og fakslinje med et datamaskinmodem og talepost	Gjelder ikke.

Alternativ A: Separat fakslinje (uten mottak av taleanrop)

Hvis du har en separat telefonlinje som du ikke bruker til mottak av taleanrop, og som du ikke har koblet annet utstyr til, konfigurerer du enheten som beskrevet i denne delen.



Figur 9-1 Enheten sett bakfra

1	Telefonuttak
2	Koble telefonledningen som fulgte med enheten, til 1-LINE-porten

Slik konfigurerer du enheten på en separat fakslinje

1. Bruk telefonledningen som fulgte med enheten, koble den ene enden til vegguttaket for telefonen, og koble den andre enden til porten 1-LINE på baksiden av enheten.



Merk Hvis du ikke bruker telefonledningen som fulgte med, til å koble mellom telefonens veggkontakt og enheten, kan det hende at du ikke kan fakse på riktig måte. Denne spesielle ledningen er ulik telefonledningene du eventuelt allerede har hjemme eller på kontoret.

2. Slå på **Autosvar**-innstillingen.
3. (Valgfritt) Endre innstillingen **Antall ring til svar** til laveste innstilling (to ringesignaler).
4. Kjør en fakstest.

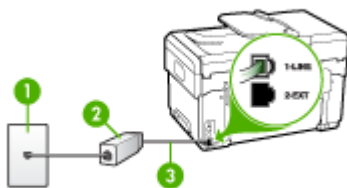
Når telefonen ringer, svarer enheten automatisk etter det antall ringesignaler du har angitt i innstillingen **Antall ring til svar**. Deretter begynner den å sende faksmottakssignaler til avsenderfaksmaskinen og mottar faksen.

Alternativ B: Konfigurere enheten med DSL

Hvis du har en DSL-tjeneste gjennom teleselskapet, og ikke kobler utstyr til enheten, følger du instruksjonene i denne delen for å montere et DSL-filter mellom vegguttaket for telefonen og enheten. DSL-filteret fjerner det digitale signalet som kan forstyrre enheten, slik at enheten kan kommunisere ordentlig med telefonlinjen. (Det kan hende at DSL kalles ADSL der du bor.)



Merk Hvis du har en DSL-linje og ikke monterer DSL-filteret, kan du ikke sende og motta fakser med enheten.



Figur 9-2 Enheten sett bakfra

1	Telefonuttak
2	DSL/ADSL-filteret og ledningen som fulgte med fra din DSL-leverandør
3	Koble telefonledningen som fulgte med enheten, til 1-LINE-porten

Slik konfigurerer du enheten med DSL

1. Få et DSL-filter fra DSL-leverandøren.
2. Koble den ene enden av telefonledningen som fulgte med enheten, til den ledige porten på DSL-filteret, og koble deretter den andre enden til porten som er merket 1-LINE, bak på enheten.

 **Merk** Hvis du ikke bruker telefonledningen som fulgte med, til å koble mellom DSL-filteret og enheten, kan det hende at du ikke kan fakse. Denne spesielle ledningen er ulik telefonledningene du eventuelt allerede har hjemme eller på kontoret.

Ettersom det bare følger med én telefonledning, må du kanskje anskaffe flere telefonledninger for dette oppsettet.

3. Koble en telefonledning fra DSL-filteret til telefonens veggkontakt.
4. Kjør en fakstest.

Alternativ C: Konfigurere enheten med et PBX-telefonsystem eller en ISDN-linje

Hvis du bruker et PBX-telefonsystem eller en ISDN-konverterer/terminaladapter, må du gjøre følgende:

- Hvis du bruker en PBX- eller ISDN-konverterer/-terminaladapter, kobler du enheten til porten for faks- og telefonbruk. Kontroller også, om mulig, at terminaladapteren er konfigurert for riktig brytertype for ditt land eller din region.

 **Merk** Noen ISDN-systemer lar deg konfigurere portene for bestemt telefonutstyr. Du kan for eksempel ha tildelt én port til telefon og Gruppe 3-faks og en annen til flere formål. Hvis du får problemer når du er koblet til faks-/telefonporten på ISDN-konverteren, kan du prøve å bruke porten som er beregnet til flere formål. Den er kanskje kalt "multi-kombinert" eller noe liknende.

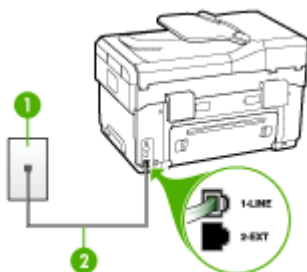
- Hvis du bruker et PBX-system, setter du samtale venter-signalet til "av".

 **Merk** Mange digitale PBX-systemer har en tone for ventende anrop som er satt til "på" som standard. Samtale venter-signalet vil forstyrre alle faksoverføringer, og du får ikke sendt eller mottatt fakser med enheten. Se i dokumentasjonen som fulgte med ditt PBX-system om hvordan du kan slå av samtale venter-signalet.

- Hvis du bruker et PBX-telefonsystem, må du slå nummeret til en ekstern linje før du kan slå faksnummeret.
- Kontroller at du bruker ledningen som fulgte med, til å koble mellom vegguttaket for telefonen og enheten. Hvis du ikke gjør det, er det ikke sikkert at du kan fakse. Denne spesielle ledningen er ulik telefonledningene du eventuelt allerede har hjemme eller på kontoret. Hvis den medfølgende telefonledningen er for kort, kan du kjøpe en kopling fra din lokale elektronikkforretning og forlenge den.

Alternativ D: Fakse med tjeneste for karakteristisk ringemønster på den samme linjen

Hvis du abonnerer på en tjeneste for karakteristisk ringemønster (hos teleselskapet), slik at du kan ha flere telefonnumre på én telefonlinje med ulike ringemønstre for hvert nummer, konfigurerer du enheten som beskrevet i denne delen.



Figur 9-3 Enheten sett bakfra

1	Telefonuttak
2	Koble telefonledningen som fulgte med enheten, til 1-LINE-porten

Slik konfigurerer du enheten med en tjeneste for karakteristisk ringemønster

1. Bruk telefonledningen som fulgte med enheten, koble den ene enden til vegguttaket for telefonen, og koble den andre enden til porten 1-LINE på baksiden av enheten.

 **Merk** Hvis du ikke bruker telefonledningen som fulgte med, til å koble mellom telefonens veggkontakt og enheten, kan det hende at du ikke kan fakse på riktig måte. Denne spesielle ledningen er ulik telefonledningene du eventuelt allerede har hjemme eller på kontoret.

2. Slå på **Autosvar**-innstillingen.
3. Endre **Karakteristisk ringemønster**-innstillingen slik at den samsvarer med mønsteret som telefonselskapet tildelte ditt faksnummer.

 **Merk** Som standard er enheten konfigurert til å svare på alle ringemønstre. Hvis du ikke angir riktig **Karakteristisk ringemønster** som samsvarer med ringemønsteret som er tildelt faksnummeret, vil enheten kanskje svare på både tale- og faksanrop, eller den vil kanskje ikke svare på noen av delene.

4. (Valgfritt) Endre innstillingen **Antall ring til svar** til laveste innstilling (to ringesignaler).
5. Kjør en fakstest.

Enheden vil automatisk svare på innkommende anrop som har ringemønsteret du valgte (**Karakteristisk ringemønster**-innstillingen), etter det antallet ringesignaler du valgte (**Antall ring til svar**-innstillingen). Deretter begynner den å sende faksmottakssignaler til avsenderfaksmaskinen og mottar faksen.

Alternativ E: Delt tale-/fakslinje

Hvis du mottar både tale- og faksanrop på det samme telefonnummeret og du ikke har annet kontorutstyr (eller talepost) på denne telefonlinjen, konfigurerer du enheten som beskrevet i denne delen.



Figur 9-4 Enheten sett bakfra

1	Telefonuttak
2	Koble telefonledningen som fulgte med enheten, til 1-LINE-porten
3	Telefon (valgfri)

Slik konfigurerer du enheten med en delt tale-/fakslinje

1. Bruk telefonledningen som fulgte med enheten, koble den ene enden til vegguttaket for telefonen, og koble den andre enden til porten 1-LINE på baksiden av enheten.



Merk Hvis du ikke bruker telefonledningen som fulgte med, til å koble mellom telefonens veggkontakt og enheten, kan det hende at du ikke kan fakse på riktig måte. Denne spesielle ledningen er ulik telefonledningene du eventuelt allerede har hjemme eller på kontoret.

2. Gjør ett av følgende:
 - Hvis du har et parallelt telefonsystem, fjerner du den hvite pluggen fra porten 2-EXT på baksiden av enheten, og deretter kobler du en telefon til denne porten.
 - Hvis du har et serielt telefonsystem, kan du koble til telefonen direkte på toppen av enhetskabelen, som har en veggplugg.
3. Nå må du velge om du ønsker at enheten skal svare på anrop automatisk eller manuelt:
 - Hvis du konfigurerer enheten til å svare på anrop **automatisk**, svarer den på alle innkommende anrop og mottar fakser. I dette tilfellet vil ikke enheten kunne skille mellom faks- og taleanrop. Hvis du tror at det er et taleanrop, må du svare på anropet før enheten svarer på anropet. Aktiver **Autosvar**-innstillingen for å konfigurere enheten til å svare på anrop automatisk.
 - Hvis du konfigurerer enheten til å svare på fakser **manuelt**, må du være tilgjengelig for å svare personlig på innkommende faksanrop, ellers kan ikke enheten motta faksene. Deaktiver **Autosvar**-innstillingen for å konfigurere enheten til å svare på anrop manuelt.
4. Kjør en fakstest.

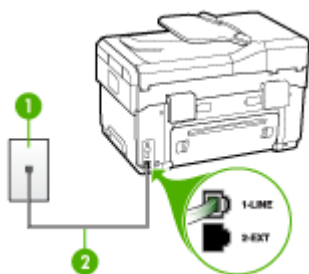
Hvis du tar av telefonrøret før enheten svarer på anropet og du hører fakstoner fra en avsendermaskin, må du svare på faksanropet manuelt.

Alternativ F: Delt tale- og fakslinje med talepost

Hvis du mottar både tale- og faksanrop på det samme telefonnummeret og du også abonnerer på en taleposttjeneste hos teleselskapet, konfigurerer du enheten som beskrevet i denne delen.



Merk Du kan ikke motta fakser automatisk hvis du har en taleposttjeneste på samme telefonnummer du bruker til faksoppringinger. Du må motta fakser manuelt. Det betyr at du må være til stede for å kunne svare på innkommende faksanrop personlig. Hvis du vil motta fakser automatisk i stedet, kontakter du teleselskapet for å abonnere på en tjeneste for karakteristisk ringemønster, eller for å få en separat telefonlinje for faksing.



Figur 9-5 Enheten sett bakfra

1	Telefonuttak
2	Bruk telefonledningen som fulgte med enheten, til å koble til 1-LINE-porten

Slik konfigurerer du enheten med talepost

1. Bruk telefonledningen som fulgte med enheten, koble den ene enden til vegguttaket for telefonen, og koble den andre enden til porten 1-LINE på baksiden av enheten.



Merk Hvis du ikke bruker telefonledningen som fulgte med, til å koble mellom telefonens veggkontakt og enheten, kan det hende at du ikke kan fakse på riktig måte. Denne spesielle ledningen er ulik telefonledningene du eventuelt allerede har hjemme eller på kontoret.

2. Slå av **Autosvar**-innstillingen.
3. Kjør en fakstest.

Du må være til stede for å svare personlig på innkommende faksanrop, ellers kan ikke enheten motta fakser.

Alternativ G: Fakslinje delt med et datamaskinmodem (uten mottak av taleanrop)

Hvis du har en fakslinje som du ikke bruker til mottak av taleanrop, og som du også har koblet et datamaskinmodem til, setter du opp enheten som beskrevet i denne delen.

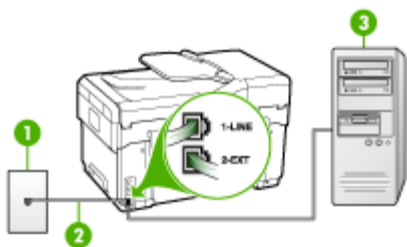


Merk Hvis du har et datamaskinmodem, deler datamaskinmodemet telefonlinjen med enheten. Du kan ikke bruke modemmet og enheten samtidig. Du kan for eksempel ikke bruke enheten til faksing når du bruker datamaskinmodemet til å sende e-post eller koble til Internett.

- [Konfigurer enheten med et datamaskinmodem](#)
- [Konfigurer enheten med et DSL/ADSL-modem på datamaskinen](#)

Konfigurer enheten med et datamaskinmodem

Følg disse anvisningene for å konfigurere enheten hvis du bruker telefonlinjen både til å sende faks og som tilkobling for datamaskinmodemet.



Figur 9-6 Enheten sett bakfra

1	Telefonuttak
2	Bruk telefonledningen som fulgte med enheten, til å koble til 1-LINE-porten
3	Datamaskin med modem

Slik konfigurerer du enheten med et datamaskinmodem

1. Ta ut den hvite pluggen fra porten 2-EXT på baksiden av enheten.
2. Finn telefonledningen som er koblet fra baksiden av datamaskinen (datamaskinens oppringte modem) til telefonuttaket. Ta ut ledningen fra telefonens veggkontakt, og koble den til porten 2-EXT på baksiden av enheten.
3. Bruk telefonledningen som fulgte med enheten, koble den ene enden til vegguttaket for telefonen, og koble den andre enden til porten 1-LINE på baksiden av enheten.



Merk Hvis du ikke bruker telefonledningen som fulgte med, til å koble mellom telefonens veggkontakt og enheten, kan det hende at du ikke kan fakse på riktig måte. Denne spesielle ledningen er ulik telefonledningene du eventuelt allerede har hjemme eller på kontoret.

4. Hvis modemprogrammet er satt til å motta fakser til datamaskinen automatisk, deaktiverer du den innstillingen.



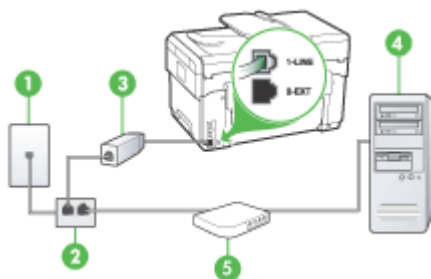
Merk Hvis du ikke deaktiverer innstillingen for automatisk faksmottak i modemprogramvaren, vil ikke enheten kunne motta fakser.

5. Slå på **Autosvar**-innstillingen.
6. (Valgfritt) Endre innstillingen **Antall ring til svar** til laveste innstilling (to ringesignaler).
7. Kjør en fakstest.

Når telefonen ringer, svarer enheten automatisk etter det antall ringesignaler du har angitt i **Antall ring til svar**-innstillingen. Deretter begynner den å sende faksmottakssignaler til avsenderfaksmaskinen og mottar faksen.

Konfigurer enheten med et DSL/ADSL-modem på datamaskinen

Følg disse anvisningene for å konfigurere faksen hvis du har DSL-linje og bruker telefonlinjen når du sender faks.



1	Telefonuttak
2	Parallellsplitter
3	DSL/ADSL-splitter Koble den ene enden av telefonledningen som fulgte med enheten, til 1-LINE-porten bak på enheten. Koble den andre enden til DSL/ADSL-filteret.
4	Datamaskin
5	DSL/ADSL-modem på maskinen

 **Merk** Du trenger en parallellsplitter (en kobling). En parallellsplitter har én RJ-11-port på forsiden og to RJ-11-porter på baksiden. Ikke bruk en telefonsplitter med to linjer, en seriesplitter eller en parallellsplitter som har to RJ-11-porter på forsiden og en plugg på baksiden.



Slik konfigurerer du enheten med et DSL/ADSL-modem på datamaskinen

1. Få et DSL-filter fra DSL-leverandøren.
2. Koble den ene enden av telefonledningen som fulgte med enheten, til DSL-filteret, og koble deretter den andre enden til porten som er merket 1-LINE, bak på enheten.



Merk Hvis du ikke bruker telefonledningen som fulgte med, til å koble mellom DSL-filteret og enheten, kan det hende at du ikke kan fakse. Denne spesielle ledningen er ulik telefonledningene du eventuelt allerede har hjemme eller på kontoret.

3. Koble DSL-filteret til parallellsplitteren.
4. Koble DSL-modemet til parallellsplitteren.
5. Koble parallellsplitteren til telefonens veggkontakt.
6. Kjør en fakstest.

Når telefonen ringer, svarer enheten automatisk etter det antall ringesignaler du har angitt i **Antall ring til svar**-innstillingen. Deretter begynner den å sende faksmottakssignaler til avsenderfaksmaskinen og mottar faksen.

Alternativ H: Delt tale- og fakslinje med et datamaskinmodem

Hvis du mottar både tale- og faksanrop på det samme telefonnummeret, og du også har tilkoblet et datamaskinmodem på denne telefonlinjen, setter du opp enheten som beskrevet i denne delen.



Merk Ettersom datamaskinmodemet deler telefonlinjen med enheten, kan du ikke bruke både modemet og enheten samtidig. Du kan for eksempel ikke bruke enheten til faksing når du bruker datamaskinmodemet til å sende e-post eller koble til Internett.

- [Delt tale- og fakslinje med et datamaskinmodem](#)
- [Delt tale- og fakslinje med et DSL/ADSL-modem](#)

Delt tale- og fakslinje med et datamaskinmodem

Bruk disse anvisningene for å konfigurere faksen hvis telefonlinjen brukes både til faks- og telefonanrop.

Du kan konfigurere enheten med datamaskinen på to forskjellige måter, avhengig av antall telefonporter på datamaskinen. Kontroller datamaskinen før du begynner for å se om den har én eller to telefonporter.

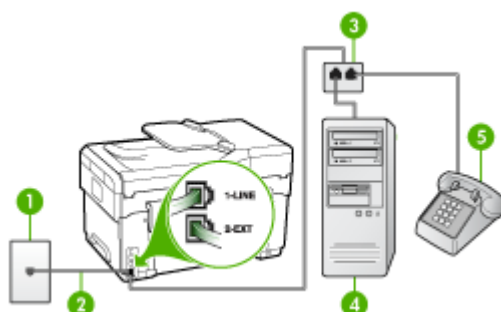
- Hvis datamaskinen har bare én telefonport, må du kjøpe en parallellsplitter (også kalt en kobling), slik det er vist nedenfor. (En parallellsplitter har én RJ-11-port på forsiden og to RJ-11-porter på baksiden. Ikke bruk en telefonsplitter med to linjer,

en seriesplitter eller en parallellsplitter som har to RJ-11-porter på forsiden og en plugg på baksiden.)



Figur 9-7 Eksempel på en parallellsplitter

- Hvis datamaskinen har én telefonport, konfigurerer du enheten slik det er beskrevet nedenfor.



Figur 9-8 Enheten sett bakfra

1	Telefonuttak
2	Telefonledningen som fulgte med enheten, kobles til 1-LINE-porten bak på enheten
3	Parallellsplitter
4	Datamaskin
5	Telefon

Slik konfigurerer du enheten på samme telefonlinje som en datamaskin med én telefonport

1. Ta ut den hvite pluggen fra porten 2-EXT på baksiden av enheten.
2. Finn telefonledningen som er koblet fra baksiden av datamaskinen (datamaskinens oppringte modem) til telefonuttaket. Koble ledningen fra telefonkontakten på veggen, og koble den til parallellsplitteren.
3. Koble til en telefonledning fra parallellsplitteren til porten som er merket 2-EXT, bak på enheten.
4. Koble en telefon til parallellsplitteren.

5. Bruk telefonledningen som fulgte med enheten, koble den ene enden til vegguttaket for telefonen, og koble den andre enden til porten 1-LINE på baksiden av enheten.



Merk Hvis du ikke bruker telefonledningen som fulgte med, til å koble mellom telefonens veggkontakt og enheten, kan det hende at du ikke kan fakse på riktig måte. Denne spesielle ledningen er ulik telefonledningene du eventuelt allerede har hjemme eller på kontoret.

6. Hvis modemprogrammet er satt til å motta fakser til datamaskinen automatisk, deaktiverer du den innstillingen.



Merk Hvis du ikke deaktiverer innstillingen for automatisk faksmottak i modemprogramvaren, vil ikke enheten kunne motta fakser.

7. Nå må du velge om du ønsker at enheten skal svare på anrop automatisk eller manuelt:
 - Hvis du konfigurerer enheten til å svare på anrop **automatisk**, svarer den på alle innkommende anrop og mottar fakser. I dette tilfellet vil ikke enheten kunne skille mellom faks- og taleanrop. Hvis du tror at det er et taleanrop, må du svare på anropet før enheten svarer på anropet. Aktiver **Autosvar**-innstillingen for å konfigurere enheten til å svare på anrop automatisk.
 - Hvis du konfigurerer enheten til å svare på fakser **manuelt**, må du være tilgjengelig for å svare personlig på innkommende faksanrop, ellers kan ikke enheten motta faksene. Deaktiver **Autosvar**-innstillingen for å konfigurere enheten til å svare på anrop manuelt.
8. Kjør en fakstest.



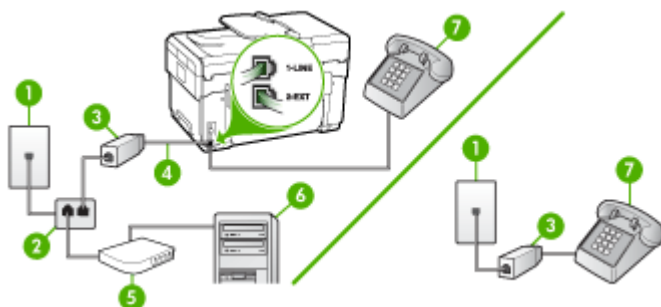
Merk Hvis datamaskinen har to telefonporter, trenger du ikke en parallellsplitter. Du kan koble telefonen til "OUT"-porten på datamaskinmodemet.

Hvis du tar av telefonrøret før enheten svarer på anropet og du hører fakstoner fra en avsendermaskin, må du svare på faksanropet manuelt.

Følg disse anvisningene hvis telefonlinjen brukes til tale- og faksanrop og som tilkobling til datamaskinmodemet.

Delt tale- og fakslinje med et DSL/ADSL-modem

Følg disse anvisningene hvis datamaskinen har et DSL/ADSL-modem



1	Telefonuttak
2	Parallellsplitter
3	DSL/ADSL-filter
4	Telefonledning som følger med enheten
5	DSL/ADSL-modem
6	Datamaskin
7	Telefon

 **Merk** Du trenger en parallellsplitter (en kobling). En parallellsplitter har én RJ-11-port på forsiden og to RJ-11-porter på baksiden. Ikke bruk en telefonsplitter med to linjer, en seriesplitter eller en parallellsplitter som har to RJ-11-porter på forsiden og en plugg på baksiden.



Slik konfigurerer du enheten med et DSL/ADSL-modem på datamaskinen

1. Få et DSL-filter fra DSL-leverandøren.

 **Merk** Telefoner i andre deler av huset/kontoret som deler det samme nummeret med DSL-tjenesten, må kobles til flere DSL-filtre. Hvis ikke vil du oppleve støy når du foretar taleanrop.

2. Koble den ene enden av telefonledningen som fulgte med enheten, til DSL-filteret, og koble deretter den andre enden til porten som er merket 1-LINE, bak på enheten.

 **Merk** Hvis du ikke bruker telefonledningen som fulgte med, til å koble mellom DSL-filteret og enheten, kan det hende at du ikke kan fakse. Denne spesielle ledningen er ulik telefonledningene du eventuelt allerede har hjemme eller på kontoret.

3. Hvis du har et parallelt telefonsystem, fjerner du den hvite pluggen fra porten 2-EXT på baksiden av enheten, og deretter kobler du en telefon til denne porten.
4. Koble DSL-filteret til parallellsplitteren.
5. Koble DSL-modemet til parallellsplitteren.
6. Koble parallellsplitteren til telefonens veggkontakt.
7. Kjør en fakstest.

Når telefonen ringer, svarer enheten automatisk etter det antall ringesignaler du har angitt i **Antall ring til svar**-innstillingen. Deretter begynner den å sende faksmottakssignaler til avsenderfaksmaskinen og mottar faksen.

Alternativ I: Delt tale- og fakslinje med en telefonsvarer

Hvis du mottar både tale- og faksanrop på det samme telefonnummeret og du også har en telefonsvarer som svarer på taleanrop på dette telefonnummeret, konfigurerer du enheten som beskrevet i denne delen.



Figur 9-9 Enheten sett bakfra

1	Telefonuttak
2	Koble telefonledningen som fulgte med, til 1-LINE-porten bak på enheten
3	Telefonsvarer
4	Telefon (valgfri)

Slik konfigurerer du enheten med en delt tale-/fakslinje med telefonsvarer

1. Ta ut den hvite pluggen fra porten 2-EXT på baksiden av enheten.
2. Koble telefonsvareren fra veggutaket for telefonen, og koble den til porten 2-EXT på baksiden av enheten.



Merk Hvis du ikke kobler telefonsvareren direkte til enheten, kan det hende fakssignaler fra en avsendermaskin registreres på telefonsvareren, og det kan hende du ikke kan motta fakser med enheten.

3. Bruk telefonledningen som fulgte med enheten, koble den ene enden til vegguttaket for telefonen, og koble den andre enden til porten 1-LINE på baksiden av enheten.



Merk Hvis du ikke bruker telefonledningen som fulgte med, til å koble mellom telefonens veggkontakt og enheten, kan det hende at du ikke kan fakse på riktig måte. Denne spesielle ledningen er ulik telefonledningene du eventuelt allerede har hjemme eller på kontoret.

4. (Valgfritt) Hvis telefonsvareren ikke har en innebygd telefon, kan det hende du ønsker å koble en telefon til "OUT"-porten på baksiden av telefonsvareren.



Merk Hvis det ikke er mulig å koble en ekstern telefon til telefonsvareren, kan du kjøpe og bruke en parallellsplitter (også kalt en kobler) for å koble både telefonsvareren og telefonen til enheten. Du kan bruke vanlige telefonledninger til dette.

5. Slå på **Autosvar**-innstillingen.
6. Sett telefonsvareren til å svare etter få antall ring.
7. Endre **Antall ring til svar**-innstillingen på enheten til maksimalt antall ringesignaler som støttes av enheten. (Maksimalt antall ring varierer etter land/region.)
8. Kjør en fakstest.

Når telefonen ringer, svarer telefonsvareren etter det antall ringesignaler du har angitt, og deretter blir den innspilte beskjeden din spilt av. Enheten overvåker samtalen i denne perioden og "lytter" etter fakstoner. Hvis innkommende fakstoner registreres, sender enheten faksmottakstoner og mottar faksen. Hvis det ikke er noen fakstoner, slutter enheten å overvåke linjen, og telefonsvareren kan ta opp en talemelding.

Alternativ J: Delt tale- og fakslinje med et datamaskinmodem og en telefonsvarer

Hvis du mottar både tale- og faksanrop på det samme telefonnummeret, og du også har tilkoblet et datamaskinmodem og en telefonsvarer på denne telefonlinjen, setter du opp enheten som beskrevet i denne delen.



Merk Ettersom datamaskinmodemet deler telefonlinjen med enheten, kan du ikke bruke både modemmet og enheten samtidig. Du kan for eksempel ikke bruke enheten til faksing når du bruker datamaskinmodemet til å sende e-post eller koble til Internett.

- [Delt tale- og fakslinje med et datamaskinmodem og en telefonsvarer](#)
- [Delt tale- og fakslinje med et DSL/ADSL-modem og en telefonsvarer](#)

Delt tale- og fakslinje med et datamaskinmodem og en telefonsvarer

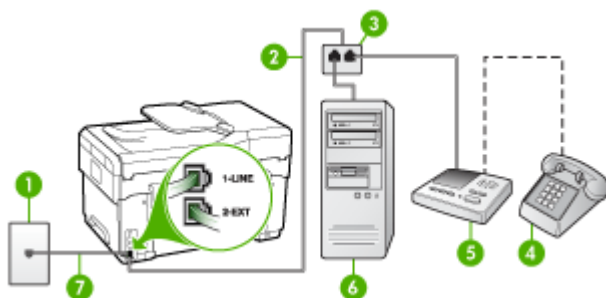
Du kan konfigurere enheten med datamaskinen på to forskjellige måter, avhengig av antall telefonporter på datamaskinen. Kontroller datamaskinen før du begynner for å se om den har én eller to telefonporter.

- Hvis datamaskinen har bare én telefonport, må du kjøpe en parallellsplitter (også kalt en kobling), slik det er vist nedenfor. (En parallellsplitter har én RJ-11-port på forsiden og to RJ-11-porter på baksiden. Ikke bruk en telefonsplitter med to linjer, en seriesplitter eller en parallellsplitter som har to RJ-11-porter på forsiden og en plugg på baksiden.)



Figur 9-10 Eksempel på en parallellsplitter

- Hvis datamaskinen har én telefonport, konfigurerer du enheten slik det er beskrevet nedenfor.



Figur 9-11 Enheten sett bakfra

1	Telefonuttak
2	Telefonkontakten er koblet til parallellsplitteren
3	Parallellsplitter
4	Telefon (valgfri)
5	Telefonsvarer
6	Datamaskin med modem
7	Bruk telefonledningen som fulgte med enheten, til å koble til 1-LINE-porten

Slik konfigurerer du enheten på samme telefonlinje som en datamaskin med én telefonport

1. Ta ut den hvite pluggen fra porten 2-EXT på baksiden av enheten.
2. Finn telefonledningen som er koblet fra baksiden av datamaskinen (datamaskinens oppringte modem) til telefonuttaket. Ta ut ledningen fra telefonens veggkontakt, og koble den til porten 2-EXT på baksiden av enheten.
3. Koble telefonsvareren fra veggutaket for telefonen, og koble den til porten 2-EXT på baksiden av enheten.



Merk Hvis du ikke kobler telefonsvareren direkte til enheten, kan det hende fakksignaler fra en avsendermaskin registreres på telefonsvareren, og det kan hende du ikke kan motta fakser med enheten.

4. Bruk telefonledningen som fulgte med enheten, koble den ene enden til vegguttaket for telefonen, og koble den andre enden til porten 1-LINE på baksiden av enheten.



Merk Hvis du ikke bruker telefonledningen som fulgte med, til å koble mellom telefonens veggkontakt og enheten, kan det hende at du ikke kan fakse på riktig måte. Denne spesielle ledningen er ulik telefonledningene du eventuelt allerede har hjemme eller på kontoret.

5. (Valgfritt) Hvis telefonsvareren ikke har en innebygd telefon, kan det hende du ønsker å koble en telefon til "OUT"-porten på baksiden av telefonsvareren.



Merk Hvis det ikke er mulig å koble en ekstern telefon til telefonsvareren, kan du kjøpe og bruke en parallellsplitter (også kalt en kobler) for å koble både telefonsvareren og telefonen til enheten. Du kan bruke vanlige telefonledninger til dette.

6. Hvis modemprogrammet er satt til å motta fakser til datamaskinen automatisk, deaktiverer du den innstillingen.



Merk Hvis du ikke deaktiverer innstillingen for automatisk faksmottak i modemprogramvaren, vil ikke enheten kunne motta fakser.

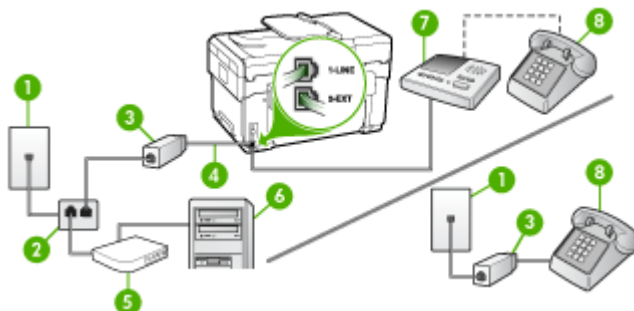
7. Slå på **Autosvar**-innstillingen.
8. Sett telefonsvareren til å svare etter få antall ring.
9. Endre **Antall ring til svar**-innstillingen på enheten til maksimalt antall ringesignaler som støttes av enheten. (Maksimalt antall ring varierer etter land/region.)
10. Kjør en fakstest.



Merk Hvis du bruker en datamaskin med to telefonporter, trenger du ikke en parallellsplitter. Du kan koble telefonsvareren til "OUT"-porten bak på datamaskinen.

Når telefonen ringer, svarer telefonsvareren etter det antall ringesignaler du har angitt, og deretter blir den innspilte beskjeden din spilt av. Enheten overvåker samtalen i denne perioden og "lytter" etter fakstoner. Hvis innkommende fakstoner registreres, sender enheten faksmottakstoner og mottar faksen. Hvis det ikke er noen fakstoner, slutter enheten å overvåke linjen, og telefonsvareren kan ta opp en talemelding.

Delt tale- og fakslinje med et DSL/ADSL-modem og en telefonsvarer



1	Telefonuttak
2	Parallellsplitter
3	DSL/ADSL-filter
4	Telefonledningen som fulgte med enheten, kobles til 1-LINE-porten bak på enheten
5	DSL/ADSL-modem
6	Datamaskin
7	Telefonsvarer
8	Telefon (valgfri)

 **Merk** Du trenger en parallellsplitter (en kobling). En parallellsplitter har én RJ-11-port på forsiden og to RJ-11-porter på baksiden. Ikke bruk en telefonsplitter med to linjer, en seriesplitter eller en parallellsplitter som har to RJ-11-porter på forsiden og en plugg på baksiden.



Slik konfigurerer du enheten med et DSL/ADSL-modem på datamaskinen

1. Få et DSL/ADSL-filter fra DSL/ADSL-leverandøren.



Merk Telefoner i andre deler av huset/kontoret som deler det samme nummeret DSL/ADSL-tjenesten, må kobles til DSL/ADSL-filtre. Hvis ikke vil du oppleve støy når du foretar taleanrop.

2. Koble den ene enden av telefonledningen som fulgte med enheten, til DSL/ADSL-filteret, og koble deretter den andre enden til porten som er merket 1-LINE, bak på enheten.



Merk Hvis du ikke bruker telefonledningen som fulgte med, til å koble mellom DSL/ADSL-filteret og enheten, kan det hende at du ikke kan fakse. Denne spesielle ledningen er ulik telefonledningene du eventuelt allerede har hjemme eller på kontoret.

3. Koble DSL/ADSL-filteret til parallellsplitteren.
4. Koble telefonsvareren fra veggutaket for telefonen, og koble den til porten som er merket 2-EXT, bak på enheten.



Merk Hvis du ikke kobler telefonsvareren direkte til enheten, kan det hende fakssignaler fra en avsendermaskin registreres på telefonsvareren, og det kan hende du ikke kan motta fakser med enheten.

5. Koble DSL-modemet til parallellsplitteren.
6. Koble parallellsplitteren til telefonens veggkontakt.
7. Sett telefonsvareren til å svare etter få antall ring.
8. Endre **Antall ring til svar**-innstillingen på enheten til maksimalt antall ringesignaler som støttes av enheten.



Merk Maksimalt antall ring varierer etter land/region.

9. Kjør en fakstest.

Når telefonen ringer, svarer telefonsvareren etter det antall ringesignaler du har angitt, og deretter blir den innspilte beskjednen din spilt av. Enheten overvåker samtalen i denne perioden og "lytter" etter fakstoner. Hvis innkommende fakstoner registreres, sender enheten faksmottakstoner og mottar faksen. Hvis det ikke er noen fakstoner, slutter enheten å overvåke linjen, og telefonsvareren kan ta opp en talemelding.

Følg disse anvisningene hvis telefonlinjen brukes til tale- og faksanrop og som tilkobling til DSL-modemet.

Alternativ K: Delt tale- og fakslinje med et datamaskinmodem og talepost

Hvis du mottar både tale- og faksanrop på det samme telefonnummeret, bruker et datamaskinmodem på denne telefonlinjen og i tillegg abonnerer på en taleposttjeneste hos teleselskapet, konfigurerer du enheten som beskrevet i denne delen.



Merk Du kan ikke motta fakser automatisk hvis du har en taleposttjeneste på samme telefonnummer du bruker til faksoppringinger. Du må motta fakser manuelt. Det betyr at du må være til stede for å kunne svare på innkommende faksanrop personlig. Hvis du vil motta fakser automatisk i stedet, kontakter du teleselskapet for å abonnere på en tjeneste for karakteristisk ringemønster, eller for å få en separat telefonlinje for faksing.

Ettersom datamaskinmodemet deler telefonlinjen med enheten, kan du ikke bruke både modemmet og enheten samtidig. Du kan for eksempel ikke bruke enheten til faksing hvis du bruker datamaskinmodemet til å sende e-post eller koble til Internett.

Du kan konfigurere enheten med datamaskinen på to forskjellige måter, avhengig av antall telefonporter på datamaskinen. Kontroller datamaskinen før du begynner for å se om den har én eller to telefonporter.

- Hvis datamaskinen har bare én telefonport, må du kjøpe en parallellsplitter (også kalt en kobling), slik det er vist nedenfor. (En parallellsplitter har én RJ-11-port på forsiden og to RJ-11-porter på baksiden. Ikke bruk en telefonsplitter med to linjer, en seriesplitter eller en parallellsplitter som har to RJ-11-porter på forsiden og en plugg på baksiden.)



Figur 9-12 Eksempel på en parallellsplitter

- Hvis datamaskinen har to telefonporter, konfigurerer du enheten slik det er beskrevet nedenfor.



Figur 9-13 Enheten sett bakfra

1	Telefonuttak
2	Koble telefonledningen som fulgte med enheten, til 1-LINE-porten
3	Datamaskin med modem
4	Telefon

Slik konfigurerer du enheten på samme telefonlinje som en datamaskin med to telefonporter

1. Ta ut den hvite pluggen fra porten 2-EXT på baksiden av enheten.
2. Finn telefonledningen som er koblet fra baksiden av datamaskinen (datamaskinens oppringte modem) til telefonuttaket. Ta ut ledningen fra telefonens veggkontakt, og koble den til porten 2-EXT på baksiden av enheten.
3. Koble en telefon til "OUT"-porten på baksiden av datamodemet.
4. Bruk telefonledningen som fulgte med enheten, koble den ene enden til vegguttaket for telefonen, og koble den andre enden til porten 1-LINE på baksiden av enheten.



Merk Hvis du ikke bruker telefonledningen som fulgte med, til å koble mellom telefonens veggkontakt og enheten, kan det hende at du ikke kan fakse på riktig måte. Denne spesielle ledningen er ulik telefonledningene du eventuelt allerede har hjemme eller på kontoret.

5. Hvis modemprogrammet er satt til å motta fakser til datamaskinen automatisk, deaktiverer du den innstillingen.



Merk Hvis du ikke deaktiverer innstillingen for automatisk faksmottak i modemprogramvaren, vil ikke enheten kunne motta fakser.

6. Slå av **Autosvar**-innstillingen.
7. Kjør en fakstest.

Du må være til stede for å svare personlig på innkommende faksanrop, ellers kan ikke enheten motta fakser.

Konfigurere seriell fakstype

Du finner informasjon om faksoppsett med et serielt telefonsystem på fakskonfigurasjonssiden for ditt land/region.

Østerrike	www.hp.com/at/faxconfig
Tyskland	www.hp.com/de/faxconfig
Sveits (fransk)	www.hp.com/ch/fr/faxconfig
Sveits (tysk)	www.hp.com/ch/de/faxconfig
Storbritannia	www.hp.com/uk/faxconfig
Finland	www.hp.fi/faxconfig
Danmark	www.hp.dk/faxconfig
Sverige	www.hp.se/faxconfig
Norge	www.hp.no/faxconfig
Nederland	www.hp.nl/faxconfig
Belgia (nederlandsk)	www.hp.be/nl/faxconfig
Belgia (fransk)	www.hp.be/fr/faxconfig

(forts.)

Portugal	www.hp.pt/faxconfig
Spania	www.hp.es/faxconfig
Frankrike	www.hp.com/fr/faxconfig
Irland	www.hp.com/ie/faxconfig
Italia	www.hp.com/it/faxconfig

Konfigurere enheten (Windows)

Du kan koble enheten direkte til en datamaskin, eller du kan dele enheten med andre brukere i et nettverk.



Merk Microsoft Internet Explorer 6.0 må være installert på datamaskinsystemet for å kjøre installasjonsprogrammet.

Du må også ha administratorrettigheter for å installere en skriverdriver på Windows 2000, Windows XP eller Windows Server 2003.

Når du konfigurerer enheten, anbefaler HP at du kobler den til etter at du har installert programvaren, ettersom installasjonsprogrammet er utformet for å gjøre installasjonen så lett som mulig for deg. Hvis du likevel har koblet til kabelen først, kan du se [Slik kobler du til enheten før du installerer programvaren](#).

Direkte tilkobling

Du kan ikke koble enheten direkte til datamaskinen ved hjelp av en USB-kabel.



Merk Hvis du installerer enhetsprogramvaren og kobler enheten til en datamaskin som kjører Windows, kan du koble flere enheter til den samme datamaskinen med USB-kabler uten å installere enhetsprogramvaren på nytt.

Når du konfigurerer enheten, anbefaler HP at du kobler til enheten etter at du har installert programvaren, ettersom installasjonsprogrammet er utformet for å gjøre installasjonen så lett som mulig for deg. Hvis du likevel har koblet til kabelen først, kan du se [Slik kobler du til enheten før du installerer programvaren](#).

Slik installerer du programvaren før du kobler til enheten (anbefalt)

1. Lukk eventuelle åpne programmer.
2. Sett inn oppstarts-CD-en i CD-stasjonen. CD-menyen kjøres automatisk. Hvis CD-menyen ikke startes automatisk, dobbeltklikker du på installasjonsikonet på oppstarts-CD-en.
3. På CD-menyen klikker du på **Installer** og følger instruksjonene på skjermen.
4. Når du blir bedt om det, slår du på enheten og kobler den til datamaskinen ved hjelp av en USB-kabel. Veiviseren **Ny maskinvare funnet** vises på skjermen, og enhetsikonet opprettes i Skrivere-mappen.

 **Merk** Du kan koble til ved hjelp av USB-kabelen senere når du må bruke enheten. Du kan også dele enheten med andre datamaskiner ved å bruke et enkelt nettverk kalt lokalt delt nettverk. Hvis du vil ha mer informasjon, kan du se [Slik deler du enheten i et lokalt delt nettverk](#).

Slik kobler du til enheten før du installerer programvaren

Hvis du koblet enheten til datamaskinen før du installerte enhetsprogramvaren, vises **veiviseren for funnet maskinvare** på dataskjermen.

 **Merk** Hvis du har slått på enheten, må du ikke slå den av eller dra ut kontakten mens installasjonsprogrammet kjøres. Hvis du gjør det, vil installasjonsprogrammet ikke fullføres.

1. I dialogboksen **Ny maskinvare funnet**, der du kan velge en metode for å finne skriverdriveren, merker du av for Avansert og klikker på **Neste**.

 **Merk** Ikke utfør et automatisk søk etter driveren ved hjelp av veiviseren **Ny maskinvare funnet**.

2. Velg avmerkingsboksen for å angi driverplasseringen, og forsikre deg om at de andre avmerkingsboksene er tomme.
3. Sett inn oppstarts-CD-en i CD-stasjonen. Hvis CD-menyen vises, lukker du den.
4. Bla deg frem til rotkatalogen på oppstarts-CD-en (for eksempel D), og klikk deretter på **OK**.
5. Klikk på **Neste**, og følg instruksjonene på skjermen.
6. Klikk på **Fullfør** for å lukke veiviseren **Ny maskinvare funnet**. Veiviseren starter automatisk installasjonsprogrammet (dette kan ta en liten stund).
7. Fullfør installeringen.

 **Merk** Du kan også dele enheten med andre datamaskiner ved å bruke et enkelt nettverk kalt lokalt delt nettverk. Hvis du vil ha mer informasjon, kan du se [Slik deler du enheten i et lokalt delt nettverk](#).

Slik deler du enheten i et lokalt delt nettverk

I et lokalt delt nettverk er enheten koblet direkte til USB-kontakten på en valgt datamaskin (kalt serveren), og den deles med andre datamaskiner (klienter).

 **Merk** Når du deler en direktekoblet enhet, bør du bruke datamaskinen med det nyeste operativsystemet som server. Hvis du for eksempel har én datamaskin som kjører Windows XP, og en annen datamaskin som kjører en eldre versjon av Windows, bruker du datamaskinen som kjører Windows XP, som server.

Bruk denne konfigurasjonen bare i små grupper eller når bruken er begrenset. Den tilkoblede datamaskinen går tregere når mange brukere skriver ut på enheten.

Bare utskriftsfunksjonen deles. Skanne-, kopierings og faksefunksjonene deles ikke.

1. Klikk på **Start**, **Innstillinger**, og klikk deretter på **Skrivere** eller **Skrivere og fakser**.
- Eller -
Klikk på **Start**, **Kontrollpanel**, og klikk deretter på **Skrivere**.
2. Høyreklikk på enhetsikonet, klikk på **Egenskaper**, og klikk deretter på kategorien **Deling**.
3. Klikk på alternativet for deling av enheten, og gi den delte ressursen et navn.
4. Hvis du vil dele enheten med klientdatamaskiner som bruker andre versjoner av Windows, klikker du på **Tilleggsdrivere** for å installere driverne brukerne trenger. Du må ha oppstarts-CD-en i CD-stasjonen.

Nettverkstilkobling

Hvis enheten har nettverksfunksjoner, kan den deles i et nettverksmiljø ved at den kobles direkte til nettverket. Denne typen tilkobling gjør det mulig å administrere enheten ved hjelp av den innebygde Web-serveren fra alle datamaskiner i nettverket.

 **Merk** Microsoft Internet Explorer 6.0 må være installert på datamaskinsystemet for å kjøre installasjonsprogrammet.

Velg installeringsalternativet for typen nettverk du har:

- **Klient/server-nettverk:** Hvis nettverket har en datamaskin som fungerer som en dedikert utskriftsserver, installerer du enhetsprogramvaren på serveren, og deretter installerer du enhetsprogramvaren på klientdatamaskinene. Hvis du vil vite mer, kan du se [Slik installerer du enheten i et nettverk](#) og [Slik installerer du enhetsprogramvaren på klientdatamaskiner](#). Denne metoden gjør det ikke mulig å dele alle funksjonene på enheten. Klientdatamaskiner kan bare skrive ut fra enheten.
- **Node-til-node-nettverk:** Hvis du har et node-til-node-nettverk (et nettverk uten en dedikert utskriftsserver), installerer du programvaren på datamaskinene som skal bruke enheten. Hvis du vil ha mer informasjon, kan du se [Slik installerer du enheten i et nettverk](#).

I tillegg kan du koble til en nettverksskriver på begge typer nettverk ved å bruke veiviseren **Legg til skriver** i Windows. Hvis du vil ha mer informasjon, kan du se [Slik installerer du skriverdriveren ved hjelp av Legg til skriver](#).

Slik installerer du enheten i et nettverk

Bruk trinnene nedenfor til å installere enhetsprogramvaren i følgende nettverksscenarier:

Du har et node-til-node-nettverk (et nettverk uten en reservert utskriftsserver)

1. Fjern beskyttelsesdekselet fra nettverksporten på enheten, og koble enheten til nettverket.
2. Lukk eventuelle brannmurer fra tredjepart og programmer som fungerer som skriververser, og som kjører på datamaskinsystemet.
3. Sett inn oppstarts-CD-en i CD-stasjonen. CD-menyen startes automatisk. Hvis CD-menyen ikke starter automatisk, blar du til datamaskinens CD-stasjon og dobbeltklikker på **Install.exe**.
4. Klikk på **Installer** på CD-menyen, og følg deretter instruksjonene på skjermen.

5. På skjermbildet **Tilkoblingstype** velger du **Kablet/trådløst nettverk**, og deretter klikker du på **Neste**.
6. Følg instruksjonene på skjermen for å fullføre installeringen.

 **Merk** Hvis du vil dele enheten med Windows-klientdatamaskiner, kan du se [Slik installerer du enhetsprogramvaren på klientdatamaskiner](#) og [Slik deler du enheten i et lokalt delt nettverk](#).

Slik installerer du enhetsprogramvaren på klientdatamaskiner

Når skriverdriverne er installert på datamaskinen som fungerer som utskriftsserveren, kan utskriftsfunksjonaliteten deles. Enkeltpersoner som bruker Windows og vil bruke enheten fra nettverket, må installere programvaren på sine datamaskiner (klientmaskiner).

Du kan koble en klientdatamaskin til enheten på følgende måter:

- I Skrivere-mappen dobbeltklikker du på **Legg til skriver**-ikonet og følger instruksjonene for nettverksinstallering. Hvis du vil ha mer informasjon, kan du se [Slik installerer du skriverdriveren ved hjelp av Legg til skriver](#).
- I nettverket blar du til enheten og drar den til Skrivere-mappen.
- Legg til enheten, og installer programvaren fra INF-filen i nettverket. På oppstarts-CD-en er INF-filene lagret i rotmappen.

Slik installerer du skriverdriveren ved hjelp av Legg til skriver

1. Klikk på **Start**, **Innstillinger**, og klikk deretter på **Skrivere** eller **Skrivere og fakser**.
- Eller -
Klikk på **Start**, klikk på **Kontrollpanel**, og dobbeltklikk deretter på **Skrivere**.
2. Dobbeltklikk på **Legg til skriver**, og klikk deretter på **Neste**.
3. Velg **Nettverksskriver** eller **Utskriftsserver for nettverket**.
4. Klikk på **Neste**.
5. Gjør ett av følgende:
Skriv inn nettverksbanen eller kønavnet for den delte enheten, og klikk deretter på **Neste**. Klikk på **Har diskett** når du blir bedt om å velge enhetsmodell.
Klikk på **Neste**, og finn enheten i listen over delte skrivere.
6. Klikk på **Neste**, og følg instruksjonene på skjermen for å fullføre installeringen.

Konfigurere enheten (Mac OS)

Du kan bruke enheten med en enkelt Macintosh-datamaskin ved å bruke en USB-kabel, eller du kan dele enheten med andre brukere i et nettverk.

Denne delen inneholder følgende emner:

- [Slik installerer du programvaren for nettverk eller direkte tilkobling](#)
- [Slik deler du enheten i et lokalt delt nettverk](#)

Slik installerer du programvaren for nettverk eller direkte tilkobling

1. Koble enheten til datamaskinen med en USB-kabel.
2. Sett inn oppstarts-CD-en i CD-stasjonen. Dobbeltklikk på CD-ikonet på skrivebordet, og dobbeltklikk deretter på installeringsikonet. Du kan også finne installeringsmappen på oppstarts-CD-en.
3. Klikk på **Installer programvare**, og følg instruksjonene på skjermen.
4. Del om nødvendig enheten med andre brukere av Macintosh-datamaskiner.
 - **Direkte tilkobling:** Del enheten med de andre brukerne av Macintosh-datamaskiner. Hvis du vil ha mer informasjon, kan du se [Slik deler du enheten i et lokalt delt nettverk](#).
 - **Nettverktilkobling:** Enkeltpersoner som bruker Macintosh-datamaskiner og vil bruke enheten fra nettverket, må installere enhetsprogramvaren på sine datamaskiner.

Slik deler du enheten i et lokalt delt nettverk

Når du kobler direkte til enheten, kan du dele den med andre datamaskiner ved hjelp av en enkel form for nettverktilkobling, også kalt lokalt delt nettverk. Bruk denne konfigurasjonen bare i små grupper eller når bruken er begrenset. Den tilkoblede datamaskinen går tregere når mange brukere skriver ut på enheten.

Minimumskrav for deling i et Mac OS-miljø omfatter følgende elementer:

- Macintosh-datamaskinene må kommunisere i nettverk ved hjelp av TCP/IP, og de må ha IP-adresser. (Det er ikke støtte for AppleTalk.)
- Enheten som skal deles, må være koblet til en innebygd USB-port på Macintosh-vertsmaskinen.
- Både Macintosh-vertsmaskinen og Macintosh-klientmaskinene som bruker den delte enheten, må ha installert programvare for enhetsdeling og driveren eller PPD-en for enheten som er installert. (Du kan kjøre installasjonsprogrammet for å installere programvaren for enhetsdeling og tilknyttede hjelpefiler.)

Hvis du vil vite mer om USB-enhetsdeling, kan du se i kundestøtten på Web-området til Apple (www.apple.com) eller Apple Macintosh-hjelpen på datamaskinen.

Slik deler du enheten blant datamaskiner som kjører Mac OS

1. Aktiver skriverdeling på alle Macintosh-datamaskiner (vert og klienter) som er koblet til skriveren. Gjør ett av følgende, avhengig av hvilket operativsystem du bruker:
 - **Mac OS 10.3:** Åpne **Systeminnstillinger**, klikk på **Skriv ut og faks**, og merk deretter av for **Del mine skrivere med andre datamaskiner**.
 - **Mac OS 10.4:** Åpne **Systeminnstillinger**, klikk på **Skriv ut og faks**, klikk på kategorien **Deling**, merk av for **Del mine skrivere med andre datamaskiner**, og velg deretter skriveren som skal deles.
2. Gjør ett av følgende for å skrive ut fra de andre Macintosh-datamaskinene (klientene) i nettverket:
 - a. Klikk på **File (Arkiv)**, og velg deretter **Page Setup (Utskriftsformat)** i dokumentet du vil skrive ut.
 - b. **Velg Shared Printers (Delte skrivere)** på rullegardinmenyen ved siden av **Format for**, og velg deretter enheten.

- c. Velg **Papirstørrelse**, og klikk deretter på **OK**.
- d. I dokumentet klikker du **Fil (Arkiv)**, og deretter velger du **Print (Skriv ut)**.
- e. Velg **Shared Printers (Delte skrivere)** på rullegardinmenyen ved siden av **Printer (Skriver)**, og velg deretter enheten.
- f. Angi om nødvendig andre innstillinger, og klikk deretter på **Print (Skriv ut)**.

Konfigurere enheten for trådløs kommunikasjon (bare enkelte modeller)

Du kan konfigurere enheten for trådløs kommunikasjon på én av følgende måter:

Modus for trådløs kommunikasjon	Infrastruktur	Ad hoc*
Kontrollpanel	✓	✓
Nettverkskabel Hvis du vil vite mer, kan du se Slik konfigurerer du skriveren i et trådløst nettverk (Mac OS) eller Slik konfigurerer du trådløs kommunikasjon ved hjelp av installasjonsprogrammet (Windows) .	✓	✓
SecureEasySetup (SES) Hvis du vil ha mer informasjon, kan du se Slik konfigurerer du trådløs kommunikasjon ved hjelp av SecureEasySetup (SES) .	✓	

* Et ad hoc-nettverk kan konfigureres ved hjelp av verktøyet for trådløs tilkobling på oppstarts-CD-en.

 **Merk** Hvis det oppstår problemer, se [Løse problemer med trådløs tilkobling](#).

Du bruker enheten sammen med trådløs tilkobling ved å kjøre installasjonsprogrammet minst én gang fra oppstarts-CD-en og opprette en trådløs tilkobling.

Kontroller at enheten ikke er koblet til nettverket med en nettverkskabel.

Sendeenheten må ha innebygde 802.11-funksjoner eller et trådløst 802.11-kort installert.

Enheten og datamaskinene som bruker den, må være i samme delnett.

Før du installerer enhetsprogramvaren, bør du kontrollere nettverksinnstillingene. Hent informasjonen fra systemadministratorene, eller fullfør disse oppgavene:

- Finn navnet på nettverket eller SSID (Service Set Identifier) og kommunikasjonsmodusen (infrastruktur eller ad hoc) fra konfigurasjonsverktøyet for nettverkets trådløse tilgangspunkt (WAP) eller datamaskinens nettverkskort.
- Finn ut typen kryptering nettverket bruker, for eksempel Wired Equivalent Privacy (WEP).
- Finn sikkerhetspassordet eller krypteringsnøkkelen for den trådløse enheten.

Beskrivelse av innstillinger for trådløst nettverk 802.11

Nettverksnavn (SSID)

Som standard leter enheten etter navnet på det trådløse nettverket eller SSID-en kalt hpsetup. Nettverket bruker kanskje en annen SSID.

Kommunikasjonsmodus

Det finnes to alternativer for kommunikasjonsmodus:

- **Ad hoc:** I et ad hoc-nettverk er enheten satt til kommunikasjonsmodusen Ad hoc, og den kommuniserer direkte med andre trådløse enheter uten å bruke et trådløst tilgangspunkt (WAP).
Alle enheter på ad hoc-nettverket må:
 - Være 802.11-kompatible
 - Ha ad hoc som kommunikasjonsmodus
 - Ha samme nettverksnavn (SSID)
 - Vær på samme delnettverk og kanal
 - Ha samme 802.11-sikkerhetsinnstillinger
- **Infrastruktur (anbefalt):** I et infrastrukturnettverk er enheten satt til kommunikasjonsmodusen Infrastruktur, og den kommuniserer med andre enheter i nettverket via et trådløst tilgangspunkt, uavhengig av om enhetene er kablede eller trådløse. WAP-er fungerer vanligvis som rutere eller gatewayer på små nettverk.

Sikkerhetsinnstillinger

 **Merk** Hvis du vil vise de tilgjengelige innstillingene for enheten, kan du se [Forstå nettverkskonfigurasjonssiden](#).

Hvis du vil ha mer informasjon om sikkerhet ved trådløs kommunikasjon, går du til www.weca.net/opensection/pdf/whitepaper_wi-fi_security4-29-03.pdf.

- **Nettverksgodkjenning:** Enhetens standard fabrikkinnstilling er 'Åpen', noe som ikke krever sikkerhet for autorisering eller kryptering. De andre mulige verdiene er 'Åpent, så Delt', 'Delt' og 'WPA-PSK' (Wi-Fi® Protected Access Pre-Shared Key). WPA hever nivået for beskyttelse av trådløse data og tilgangskontroll på eksisterende og fremtidige Wi-Fi-nettverk. Den fjerner alle kjente svakheter ved WEP, den opprinnelige sikkerhetsmekanismen i 802.11-standarden.

WPA2 er andre generasjons WPA-sikkerhet, og den gir virksomheter og klienter som bruker Wi-Fi, et høyt sikkerhetsnivå. Bare godkjente brukere får tilgang til de trådløse nettverkene.

- **Datakryptering:**

- WEP (Wired Equivalent Privacy) gir sikkerhet ved å kryptere data som sendes over radiobølger fra en trådløs enhet til en annen trådløs enhet. Enheter på et WEP-aktivert nettverk bruker WEP-nøkler til å kode data. Hvis nettverket bruker WEP, må du kjenne til WEP-nøkkelen (-nøklerne) det bruker.
- WPA bruker Temporal Key Integrity Protocol (TKIP) for kryptering og 802.1X-godkjenning med en av de gjeldende tilgjengelige standardtypene for Extensible Authentication Protocol (EAP).
- WPA2 har et nytt krypteringssystem kalt Advanced Encryption Standard (AES). AES defineres i modus for motsatt sifferblokksammensetning (CCM) og støtter Independent Basic Service Set (IBSS) for å aktivere sikkerhet mellom klientarbeidsstasjoner som brukes i ad hoc-modus.

Slik konfigurerer du trådløs kommunikasjon ved hjelp av kontrollpanelet med veiviseren for trådløs konfigurasjon

Veiviseren for trådløs konfigurasjon gjør det enkelt å konfigurere og administrere en trådløs tilkobling til enheten.



Merk Et trådløst nettverk må være konfigurert og i gang for at du skal kunne bruke denne metoden.

1. Installer enhetsmaskinvaren (se installasjonsveiledningen eller hurtigveiledningen som fulgte med enheten).
2. Trykk på **Oppsett**-knappen i kontrollpanelet.
3. Trykk på en pilknapp for å flytte til **Nettverk**, og trykk deretter på **OK**.
4. Trykk på en pilknapp for å flytte til **Veiviser**, og trykk deretter på **OK**.
5. Følg instruksjonene på skjermen for å fullføre installasjonen.

Slik konfigurerer du trådløs kommunikasjon ved hjelp av installasjonsprogrammet (Windows)

Et nettverk må være konfigurert og i gang for at du skal kunne bruke denne metoden.

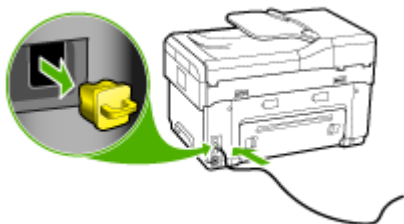
1. Installer enhetsmaskinvaren (se installasjonsveiledningen).
2. Fjern beskyttelsesdekselet fra enhetens nettverksport.
3. Lukk programmer som kjører på datamaskinsystemet.
4. Sett inn oppstarts-CD-en i CD-stasjonen. CD-menyen kjøres automatisk. Hvis CD-menyen ikke startes automatisk, dobbeltklikker du på installeringsikonet på oppstarts-CD-en.
5. På CD-menyen klikker du på **Installer** og følger instruksjonene på skjermen.
6. På skjermbildet **Tilkoblingstype** velger du **Trådløst**, og deretter klikker du på **Neste**.



Merk Hvis enheten ikke blir funnet, har du muligheten til midlertidig å bruke en nettverkskabel til å kommunisere med enheten og konfigurere innstillingene for trådløs kommunikasjon.

Fullfør trinnene nedenfor for midlertidig å koble skriveren til nettverket hvis du ikke klarer å opprette trådløs kommunikasjon.

- a. Koble enheten midlertidig til nettverket med en Ethernet-kabel.



- b. Følg instruksjonene på skjermen, og ta ut kabelen når du blir bedt om det.
7. På skjermbildet **Velg et nettverksnavn (SSID)** klikker du på **Velg et navn på funnet trådløst nettverk (SSID)** for å velge det trådløse nettverket, eller du klikker på **Angi et trådløst nettverk** for å angi et nytt nettverksnavn.
8. Hvis du valgte å angi et nytt nettverksnavn, skriver du det inn i kontrollpanelet, og deretter trykker du på **Ferdig**.

 **Merk** Hvis angitt SSID ikke blir funnet, vil du bli bedt om å angi sikkerhetsinformasjon. Hvis nettverket ikke bruker kryptering, vil installasjonsprogrammet prøve å bekrefte SSID-en før det fortsetter.

9. Hvis enheten ikke kan koble til nettverksnavnet, angir du riktig WEP-nøkkel eller WPA-passord på tastaturet når du blir bedt om det. Deretter trykker du på **Ferdig**.

 **Merk** Husk å ta ut Ethernet-kabelen når du er ferdig.

Slik konfigurerer du trådløs kommunikasjon ved hjelp av SecureEasySetup (SES)

Hvis den trådløse ruter er SES-kompatibel, følger du instruksjonene nedenfor når du skal konfigurere ved hjelp av SES.

 **Merk** Du trenger et trådløst tilgangspunkt med SecureEasySetup for at du skal kunne bruke denne metoden. Angi tilgangspunktet til SecureEasySetup-modus. Se i dokumentasjonen hvis du vil ha flere instruksjoner om tilgangspunkter.

1. Trykk på SES-knappen på den trådløse ruter.



2. Trykk på **Setup** innen to minutter. Hvis enheten har et display med to linjer, velger du **Nettverk**, velger **Veiviser for trådløs konfigurering**, velger **SecureEasySetup** og følger deretter instruksjonene på skjermen.
3. Vent ca. to minutter, skriv ut enhetens diagnoseside for selvtest, og kontroller at SES-innstillingene samsvarer med innstillingene for trådløs kommunikasjon på ruter.



Merk Hvis tilkoblingen mislykkes, må du kanskje tilbakestille enhetens nettverksinnstillinger eller endre innstillingene for trådløs kommunikasjon og gjenta trinnene. Hvis du vil ha mer informasjon, kan du se [Løse problemer med trådløs tilkobling](#).

4. Lukk programmer som kjører på datamaskinsystemet.
5. Sett inn oppstarts-CD-en i CD-stasjonen. CD-menyen kjøres automatisk. Hvis CD-menyen ikke startes automatisk, dobbeltklikker du på installeringsikonet på oppstarts-CD-en.
6. På CD-menyen klikker du på **Installer** og følger instruksjonene på skjermen.
7. I dialogboksen **Tilkoblingstype** velger du **Kablet/trådløst nettverk** og følger instruksjonene på skjermen.

Slik konfigurerer du skriveren i et trådløst nettverk (Mac OS)

1. Installer enhetsmaskinvaren (se installasjonsveiledningen).
2. Kontroller at et AirPort-kort er installert på datamaskinen.
3. Lukk programmer som kjører på datamaskinsystemet.
4. Åpne **AirPort-konfigurasjonsassistenten** fra Verktøy-mappen. Se i AirPort-dokumentasjonen hvis du vil vite mer om konfigurering av trådløse nettverk.
5. For ad hoc-nettverk klikker du på **AirPort**-ikonet på menylinjen og velger hpsetup under **Datamaskin-til-datamaskin-nettverk**. For trådløse nettverk klikker du på **AirPort**-ikonet og deretter på **Annet** for å bli med i nettverket.
6. Sett inn oppstarts-CD-en i CD-stasjonen. CD-menyen kjøres automatisk. Hvis CD-menyen ikke startes automatisk, dobbeltklikker du på installeringsikonet på oppstarts-CD-en.
7. På CD-menyen klikker du på **Installer programvare** og følger instruksjonene på skjermen.

8. I skjermbildet **Tilkoblingstype** velger du alternativet for trådløst nettverk, og deretter klikker du på **Ferdig**.
9. Når du skal installere skriverdriveren, følger du instruksene på skjermen i **verktøyet for nettverksskriverinstallasjon** som starter automatisk.

Slik deaktiverer du trådløs kommunikasjon

I kontrollpanelet trykker du på **Setup**, og deretter velger du **Trådløs radio** på **Nettverk-**menyen. Velg **På** eller **Av**.

Retningslinjer for å redusere forstyrrelser i et trådløst nettverk

Følgende tips vil bidra til å redusere faren for forstyrrelser i et trådløst nettverk:

- Hold de trådløse enhetene borte fra store metallobjekter, for eksempel arkivskap, og andre elektromagnetiske enheter, for eksempel mikrobølgeovner og trådløse telefoner, ettersom disse objektene kan forstyrre radiosignaler.
- Hold de trådløse enhetene borte fra store murverk og andre bygningsstrukturer, ettersom disse objektene kan absorbere radiobølger og redusere signalstyrken.
- For infrastrukturnettverk plasserer du det trådløse tilgangspunktet på et sentralt sted i synslinjen med de trådløse enhetene på nettverket.
- Hold alle trådløse enheter på nettverket innen rekkevidde av hverandre.

Retningslinjer for kontroll av sikkerheten for et trådløst nettverk

- [Slik legger du til maskinvareadresser i et trådløst tilgangspunkt \(WAP\)](#)
- [Andre retningslinjer](#)

Slik legger du til maskinvareadresser i et trådløst tilgangspunkt (WAP)

MAC-filtrering er en sikkerhetsfunksjon der et trådløst tilgangspunkt konfigureres med en liste med MAC-adresser (også kalt maskinvareadresser) til enheter som gis tilgang til nettverket via det trådløse tilgangspunktet.

Hvis WAP-en ikke har maskinvareadressen for en enhet som prøver å få tilgang til nettverket, gir ikke WAP-en enheten tilgang til nettverket.

Hvis WAP-en filtrerer MAC-adresser, må enhetens MAC-adresse legges til WAP-ens liste over godkjente MAC-adresser.

1. Skriv ut nettverkskonfigurasjonssiden. Hvis du vil ha informasjon om nettverkskonfigurasjonssiden, kan du se [Forstå nettverkskonfigurasjonssiden](#).
2. Åpne WAP-ens konfigurasjonsverktøy og legg til enhetens maskinvareadresse i listen over godkjente MAC-adresser.

Andre retningslinjer

Du holder det trådløse nettverket sikkert ved å følge disse retningslinjene:

- Bruk et passord med minst 20 tilfeldige tegn. Du kan bruke opptil 63 tegn i et WPA-passord.
- Unngå vanlige ord eller uttrykk, enkle tegnsekvenser (for eksempel bare tallet 1) og personlig informasjon som er lett å finne ut, i passord. Bruk alltid tilfeldige strenger satt sammen av store og små bokstaver, tall og, hvis det er tillatt, spesialtegn, for eksempel punktum.
- Endre passordet jevnlig.
- Endre passordet du har fått av leverandøren, for at administratoren skal få tilgang til tilgangspunktet eller den trådløse ruter. Noen rutere lar deg også endre navnet på administratoren.
- Plasser tilgangspunktet eller ruter i midten av et rom og ikke nær vinduet.
- Deaktiver administratorens trådløse tilgang hvis det er mulig. Hvis du gjør dette, må du koble til ruter med en Ethernet-nettverkstilkobling når du vil gjøre endringer i konfigurasjonen.
- Deaktiver eksternt administrativ tilgang over Internett på ruter, hvis det er mulig. Du kan bruke Eksternt skrivebord til å opprette en kryptert tilkobling til en datamaskin som kjører bak ruter, og du kan utføre endringer i konfigurasjonen fra den lokale datamaskinen du får tilgang til via Internett.
- Du unngår å tilfeldigvis koble til en annen parts trådløse nettverk ved å deaktivere innstillingen for å automatisk koble til nettverk du ikke foretrekker. Dette er deaktivert som standard i Windows XP.

Konfigurere enheten for Bluetooth-kommunikasjon

Med HP Bluetooth trådløs skriveradapter kan du skrive ut dokumenter fra Bluetooth-enheter uten en kabeltilkobling. Sett ganske enkelt inn HP Bluetooth-adapteren i den fremre USB-porten, og skriv ut fra en Bluetooth-enhet som en PDA eller kameratelefon. Du kan også bruke Bluetooth-teknologi til å skrive ut på enheten fra en datamaskin.

Slik konfigurerer du enheten for Bluetooth-kommunikasjon fra kontrollpanelet

1. Sett inn HP Bluetooth-adapteren i den fremre USB-porten (vist i illustrasjonen nedenfor).



2. Noen Bluetooth-enheter utveksler adresser når de kommuniserer med hverandre og oppretter en tilkobling. Noen Bluetooth-enheter viser også navnet på den andre enheten når de er tilkoblet. Hvis du ikke ønsker at standardnavnet skal vises som navn på enheten, kan du endre enhetsnavnet.

Gjør følgende, slik det passer:

Slik finner du adressen til enheten

- a. Trykk på **Setup**.
- b. Velg **Bluetooth**, og velg deretter **Enhetsadresse**. Enhetsadressen, som er skrivebeskyttet, vises.
- c. Følg instruksjonene som fulgte med Bluetooth-enheten, når du skal angi adressen i alt-i-ett-enheten.

Slik endrer du navnet på enheten til noe annet enn standarden

- a. Trykk på **Setup**.
- b. Velg **Bluetooth**, og velg deretter **Enhetsnavn**.



Merk Enheten leveres med det forhåndsdefinerte navnet "**Officejet L7XXX Series**".

- c. Bruk nummertastene til å angi et nytt navn.
 - d. Når du er ferdig med å angi et navn for enheten, trykker du på **OK**.
Navnet du skrev inn, vil vises på Bluetooth-enheten når du kobler til enheten for å skrive ut.
3. Trykk på **OK** for å avslutte Oppsettmeny.

Slik konfigurerer du enheten for Bluetooth-kommunikasjon via den innebygde Web-serveren

- ▲ Åpne den innebygde Web-serveren, klikk på kategorien **Bluetooth**, fyll ut de obligatoriske feltene i hver del, og klikk deretter på **Bruk**.

Slik endrer du enhetsnavnet fra standarden via den innebygde Web-serveren

- ▲ Åpne den innebygde Web-serveren, klikk på kategorien **Bluetooth**, skriv inn et nytt navn i **Enhetsnavn**-feltet, og klikk deretter på **Bruk**.

Koble enheten til Bluetooth

Med en Bluetooth-forbindelse får du tilgang til mange av de samme utskriftsfunksjonene som med en USB-forbindelse. Du kan for eksempel kontrollere enhetsstatusen og finne ut omtrent hvor mye blekk det er igjen i blekkpatronene.



Merk Utskrift er den eneste programvarefunksjonen som er tilgjengelig med en Bluetooth-forbindelse. Skanning og programvarebasert faksing kan ikke gjøres over en Bluetooth-forbindelse. Men frittstående kopierings- og faksfunksjoner er tilgjengelige.

Koble enheten til Bluetooth på Windows

Du må ha Windows XP og enten Microsoft Bluetooth Protocol Stack eller Widcomm-/Broadcom Bluetooth Protocol Stack installert for å kunne koble til enheten. Det er mulig å ha både Microsoft-stakken og Widcomm-/Broadcom-stakken på datamaskinen, men bruk bare én av dem til å koble til enheten.

- **Microsoft-stakk:** Hvis du har Windows XP med service pack 2 installert på datamaskinen, har datamaskinen Microsoft Bluetooth Protocol Stack. Microsoft-stakken lar deg installere en ekstern Bluetooth-adapter automatisk. Hvis Bluetooth-adapteren støtter Microsoft-stakken, men ikke installeres automatisk, har du ikke Microsoft-stakken på datamaskinen. Se dokumentasjonen som fulgte med Bluetooth-adapteren, for å se om den støtter Microsoft-stakken.
- **Widcomm-/Broadcom-stakk:** Hvis du har en HP-datamaskinen med innebygd Bluetooth, eller hvis du har installert en HP Bluetooth-adapter, har datamaskinen Widcomm-/Broadcom-stakken. Hvis du har en HP-datamaskin og plugges inn en HP Bluetooth-adapter, vil den automatisk installeres med Widcomm-/Broadcom-stakken.

Installere og skrive ut ved hjelp av en Microsoft Stack

 **Merk** Kontroller at du har installert enhetsprogramvaren på datamaskinen. Formålet med å installere programvaren er å sikre at skriverdriveren er tilgjengelig for Bluetooth-tilkoblingen. Hvis programvaren allerede er installert, er det derfor ikke nødvendig å installere på nytt. Hvis du vil ha både en USB- og en Bluetooth-tilkobling til enheten, installerer du USB-tilkoblingen først. Hvis du vil ha mer informasjon, kan du se [Direkte tilkobling](#). Hvis du ikke ønsker en USB-tilkobling, velger du **Direkte til datamaskinen** på skjermbildet **Tilkoblingstype**. I skjermbildet **Koble til enheten nå** må du også krysse av i boksen ved siden av **Hvis du ikke kan koble til enheten nå...** nederst i skjermbildet.

1. Koble en HP Bluetooth-adapter til den fremre USB-porten på enheten.
2. Hvis du bruker en ekstern Bluetooth-adapter for datamaskinen, må du påse at datamaskinen er startet før du kobler Bluetooth-adapteren til en USB-port på datamaskinen. Hvis du har Windows XP med Service Pack 2 installert, installeres Bluetooth-driverne automatisk. Hvis du blir bedt om å velge en Bluetooth-profil, velger du **HCRP**.
Hvis datamaskinen har innebygd Bluetooth, kontrollerer du bare at datamaskinen er startet.
3. Klikk på **Start** på oppgavelinjen i Windows, og deretter på **Skrivere og fakser**.
4. Dobbeltklikk på **Legg til skriver**-ikonet.
5. Klikk på **Neste**, og velg deretter **En Bluetooth-skriver**.
6. Følg instruksjonene på skjermen for å fullføre installeringen.
7. Skriv ut på samme måte som til en hvilken som helst annen skriver.

Slik installerer du og skriver ut ved hjelp av en Widcomm-/Broadcom-stakk

1. Kontroller at du har installert enhetsprogramvaren på datamaskinen.
2. Koble en HP Bluetooth-adapter til den fremre USB-porten.
3. Klikk på ikonet **Mine Bluetooth-steder** på skrivebordet eller oppgavelinjen.
4. Klikk på **Vis enheter innenfor rekkevidde**.

5. Når de tilgjengelige enhetene er oppdaget, dobbeltklikker du på navnet til enheten for å fullføre installasjonen.
6. Skriv ut på samme måte som på hvilken som helst annen enhet.

Koble enheten til Bluetooth på Mac OS

Du kan koble enheten til en Mac som har innebygd Bluetooth, eller du kan installere en ekstern Bluetooth-adapter.

Slik installerer du og skriver ut ved hjelp av Bluetooth

 **Merk** Mac Bluetooth må være aktivert i operativsystemet. Du kan kontrollere dette ved å åpne **System Preferences (Systeminnstillinger)**, klikke på **Network (Vettverk)**, velge **Network Port Configurations (Konfigurasjoner for nettverksport)** og kontrollere at det er merket av for **Bluetooth**.

1. Kontroller at du har installert enhetsprogramvaren på datamaskinen.
2. Koble en HP Bluetooth-adapter til den fremre USB-porten på enheten.
3. Trykk på **Av/på**-knappen i kontrollpanelet for å slå av enheten, og trykk deretter på knappen på nytt for å slå den på.
4. Koble en HP Bluetooth-adapter til datamaskinen, og slå den på. Kontroller at du har installert programvaren som fulgte med adapteren. Hvis datamaskinen har innebygd Bluetooth, slår du bare på datamaskinen.
5. Åpne **Printer Setup Utility (Verktøy for skriveroppsett)**.
6. Klikk på **Add (Legg til)** under **Printer List (Skriverliste)**.
Datamaskinen søker etter enheten.
7. Gjør ett av følgende, avhengig av hvilken Mac OS-versjon du bruker:
 - ▲ **Mac OS 10.3:** Velg **Bluetooth** fra rullegardinmenyen.
 - ▲ **Mac OS 10.4:** Kontroller at tilkoblingstypen **Bluetooth** er valgt i kategorien **Default Browser (Standardleser)**.
8. Velg **Bluetooth** fra rullegardinmenyen. Velg alt-i-ett-enheten, og klikk på **Add (Legg til)**.
Alt-i-ett-enheten legges til i enhetslisten.
9. Skriv ut på samme måte som på hvilken som helst annen enhet.

Angi Bluetooth-sikkerhet for enheten

Du kan aktivere følgende sikkerhetsinnstillinger for enheten via kontrollpanelmenyen eller den innebygde Web-serveren:

- Be om at de som skal skrive ut på enheten fra en Bluetooth-enhet, først må godkjennes ved å bruke en tilgangsnøkkel.
- Gjøre enheten synlig eller usynlig for Bluetooth-enheter som er innenfor rekkevidde.

Bruke en tilgangsnøkkel til å godkjenne Bluetooth-enheter

Du kan sette sikkerhetsnivået for enheten til **Høy** eller **Lav**.

- **Lavt:** Enheten krever ikke en tilgangsnøkkel. Alle Bluetooth-enheter innenfor rekkevidde kan skrive ut til den.



Merk Standard sikkerhetsinnstilling er **Lav**. Et lavt sikkerhetsnivå krever ingen godkjenning.

- **Høyt:** Enheten krever en tilgangsnøkkel fra Bluetooth-enheten før den får lov å sende utskriftsjobber til den. Tilgangsnøkkelene må inneholde fra 1 til 4 tegn, og kan bare bestå av tall.



Merk Enheten leveres med en forhåndsdefinert tilgangsnøkkel som er satt til fire nuller, 0000.

Slik konfigurerer du enheten til å kreve godkjenning av tilgangsnøkkel via kontrollpanelet

1. Trykk på **Setup**.
2. Velg **Bluetooth**, og velg deretter **Tilgangsnøkkel**.
3. Bruk nummertastene til å angi en ny tilgangsnøkkel.
4. Når du har angitt den nye tilgangsnøkkel, trykker du på **OK**.
5. Velg **Sikkerhetsnivå**, og velg deretter **Høy**.
6. Trykk på **OK**.

Et høyt sikkerhetsnivå krever godkjenning.

Godkjenning av tilgangsnøkkel er nå angitt for enheten.

Slik konfigurerer du enheten til å kreve godkjenning av tilgangsnøkkel via den innebygde Web-serveren

- ▲ Åpne den innebygde Web-serveren, klikk på kategorien **Bluetooth**, skriv inn en ny tilgangsnøkkel under Tilgangsnøkkel, klikk på **Høy** under Sikkerhetsnivå, og klikk deretter på **Bruk**.

Slik angir du at enheten skal være synlig eller usynlig for Bluetooth-enheter

Du kan angi at enheten skal være synlig for Bluetooth-enheter (offentlig) eller usynlig (privat).

- **Synlig:** Alle Bluetooth-enheter innen rekkevidde kan skrive ut på enheten.
- **Ikke synlig:** Bare Bluetooth-enheter som har lagret enhetsadressen for alt-i-ett-enheten, kan skrive ut på den.



Merk Enheten leveres med et standard tilgjengelighetsnivå som er **Synlig**.

Slik angir du at enheten skal være usynlig fra kontrollpanelet

1. Trykk på **Setup** på kontrollpanelet.
2. Trykk på **Bluetooth**, og trykk deretter på **Synlighet**.
3. Bruk pilknappene til å velge **Ikke synlig**, og trykk deretter på **OK**.
Alt-i-ett-enheten er utilgjengelig for Bluetooth-enheter som ikke har lagret enhetsadressen for den.

Slik angir du at enheten skal være usynlig fra den innebygde Web-serveren

- ▲ Åpne den innebygde Web-serveren, klikk på kategorien **Bluetooth**, velg **Ikke synlig** under **Synlighet**, og klikk deretter på **Bruk**.

Tilbakestille Bluetooth-innstillinger via den innebygde Web-serveren

Slik tilbakestiller du Bluetooth-innstillinger på enheten til fabrikkstandardene:

1. Åpne den innebygde Web-serveren, og klikk deretter på kategorien **Bluetooth**.
2. Klikk på **Tilbakestill Bluetooth** under Tilbakestill Bluetooth, og klikk deretter på **Bruk**.

Avinstallere programvaren og installere den på nytt

Hvis installasjonen er ufullstendig, eller hvis du koblet USB-kabelen til datamaskinen før du ble bedt om det på installasjonsskjermbildet, kan det være nødvendig å avinstallere programvaren og installere den på nytt. Du kan ikke bare slette programfilene for enheten fra datamaskinen. Du må fjerne dem på riktig måte ved hjelp av avinstallasjonsverktøyet som du fikk da du installerte programvaren som fulgte med enheten.

Det er tre metoder for å avinstallere programvaren på en Windows-datamaskin, og én metode for å avinstallere på en Macintosh-maskin.

Slik avinstallerer du fra en Windows-maskin, metode 1

1. Koble enheten fra datamaskinen. Ikke koble enheten til datamaskinen før du har installert programvaren på nytt.
2. Trykk på **Av/på**-knappen for å slå av enheten.
3. På oppgavelinjen i Windows klikker du på **Start**, velger **Programmer** eller **Alle programmer**, **HP**, **Officejet Pro L7XXX Series**, og deretter klikker du på **Avinstaller**.
4. Følg veiledningen på skjermen.
5. Hvis du blir spurt om du ønsker å slette delte filer, klikker du på **Nei**.
Det kan hende at andre programmer som bruker disse filene, ikke fungerer på riktig måte hvis filene slettes.
6. Start datamaskinen på nytt.
7. Når du skal installere programvaren på nytt, setter du oppstarts-CD-en for enheten inn i CD-stasjonen på datamaskinen, og følger instruksjonene på skjermen. Du kan også se [Slik installerer du programvaren før du kobler til enheten \(anbefalt\)](#).
8. Når programvaren er installert, kan du koble enheten til datamaskinen.

9. Trykk på **Av/på**-knappen for å slå på enheten.
Når du har koblet til og slått på enheten, må du kanskje vente flere minutter før alle Plug and Play-hendelsene er fullført.
10. Følg veiledningen på skjermen.

Når programvareinstallasjonen er fullført, vises **HP Digital Imaging Monitor**-ikonet i systemfeltet i Windows.

Avinstallere fra en Windows-maskin, metode 2

 **Merk** Bruk denne metoden hvis **Avinstaller** ikke er tilgjengelig fra Start-menyen i Windows.

1. På oppgavelinjen i Windows klikker du på **Start**, **Innstillinger** og **Kontrollpanel**, og deretter klikker du på **Legg til / fjern programmer**.
- Eller -
Klikk på **Start**, **Kontrollpanel**, og dobbeltklikk deretter på **Programmer og funksjoner**.
2. Velg **HP Officejet Pro All-in-One Series**, og klikk deretter på **Endre/fjern** eller **Avinstaller/endre**.
Følg veiledningen på skjermen.
3. Koble enheten fra datamaskinen.
4. Start datamaskinen på nytt.

 **Merk** Det er viktig at du kobler fra enheten før du starter datamaskinen på nytt. Ikke koble enheten til datamaskinen før du har installert programvaren på nytt.

5. Sett inn oppstarts-CD-en for enheten i CD-stasjonen på datamaskinen, og start deretter installasjonsprogrammet.
6. Følg instruksjonene på skjermen, og se også [Slik installerer du programvaren før du kobler til enheten \(anbefalt\)](#).

Avinstallere fra en Windows-maskin, metode 3

 **Merk** Bruk denne metoden hvis **Avinstaller** ikke er tilgjengelig fra Start-menyen i Windows.

1. Sett inn oppstarts-CD-en for enheten i CD-stasjonen på datamaskinen, og start deretter installasjonsprogrammet.
2. Koble enheten fra datamaskinen.
3. Velg **Avinstaller** og følg instruksjonene på skjermen.
4. Start datamaskinen på nytt.

 **Merk** Det er viktig at du kobler fra enheten før du starter datamaskinen på nytt. Ikke koble enheten til datamaskinen før du har installert programvaren på nytt.

5. Start installasjonsprogrammet for enheten på nytt.

6. Velg **Installer**.
7. Følg instruksjonene på skjermen, og se også [Slik installerer du programvaren før du kobler til enheten \(anbefalt\)](#).

Slik avinstallerer du fra en Macintosh-maskin

1. Start **HP Enhetsbehandling**
2. Klikk på **Informasjon og innstillinger**.
3. Velg **Avinstaller HP AiO-programvare** på rullegardinmenyen.
Følg veiledningen på skjermen.
4. Når programvaren er avinstallert, starter du datamaskinen på nytt.
5. Når du skal installere programvaren på nytt, setter du oppstarts-CD-en for enheten inn i CD-stasjonen på datamaskinen.
6. Åpne CD-ROM-en på skrivebordet, og dobbeltklikk deretter på **HP All-in-One Installer**.
7. Følg instruksjonene på skjermen, og se også [Slik installerer du programvaren før du kobler til enheten \(anbefalt\)](#).

10 Vedlikehold og feilsøking

Denne delen inneholder følgende emner:

- [Blekkpatroner som støttes](#)
- [Skifte ut blekkpatronene](#)
- [Vedlikeholde skrivehodene](#)
- [Oppbevare utskriftsrekvisita](#)
- [Rengjøre enheten](#)
- [Tips og ressurser for feilsøking](#)
- [Løse utskriftsproblemer](#)
- [Dårlig utskriftskvalitet og uventede utskrifter](#)
- [Løse papirmatingsproblemer](#)
- [Løse kopieringsproblemer](#)
- [Løse skanneproblemer](#)
- [Løse fakseproblemer](#)
- [Løse fotoproblemer \(minnekort\)](#)
- [Løse problemer med administrasjon av enheten](#)
- [Problemløsning ved installasjonsproblemer](#)
- [Fjerne fastkjørt papir](#)

Blekkpatroner som støttes

Tilgjengeligheten av blekkpatroner varierer etter land/region. Blekkpatronene leveres i forskjellige størrelser. Hvis du vil ha en liste over blekkpatroner som støttes for enheten din, skriver du ut diagnosesiden for selvtest og leser informasjonen i avsnittet om blekkpatronstatus. [Hvis du vil ha mer informasjon, kan du se [Forstå diagnosesiden for selvtest](#).]

Du finner blekkpatronnummeret på følgende steder:

- På diagnosesiden for selvtest (se [Forstå diagnosesiden for selvtest](#)).
- På etiketten på blekkpatronen du skifter ut.
- **Windows:** I **verktøykassen** (hvis du har toveiskommunikasjon) klikker du på kategorien **Beregnete blekknivåer** og ruller nedover til **Kassettdetaljer**-knappen vises. Deretter klikker du på **Kassettdetaljer**.
- **Mac OS:** I **HP-skriververktøy** klikker du på **Rekvisitainformasjon** i panelet **Informasjon og kundestøtte**, og deretter klikker du på **Informasjon om detaljstrekvisita**.

 **Merk** Blekk fra patronene brukes på mange ulike måter i utskriftsprosessen, også i oppstartsprosessen, som forbereder enheten og patronene på utskrift, og ved vedlikehold av skrivehodet, som holder utskriftsdydene rene og gjør at blekket flyter jevnt. Det blir i tillegg værende igjen en liten blekkrest i patronen etter at den er brukt. Hvis du vil ha mer informasjon, kan du gå til www.hp.com/go/inkusage.

Skifte ut blekkpatronene

Du kan kontrollere det anslåtte blekknivået fra verktøykassen (Windows), HP-skriververktøyet (Mac OS), eller den innebygde Web-serveren. Hvis du vil ha informasjon om bruk av disse verktøyene, ser du [Bruke administrasjonsverktøy for enhet](#). Du kan også skrive ut diagnosesiden for selvtest for å vise denne informasjonen (se [Forstå diagnosesiden for selvtest](#)).

 **Merk** Blekknivåene som vises er bare et anslag. Den faktiske blekkmengden kan variere.

Når du har tatt en blekkpatron ut av pakken, må den installeres umiddelbart. Ikke ta ut en blekkpatron av enheten i lengre tid.

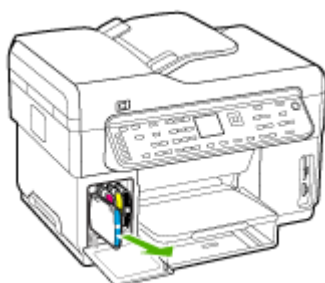
Hvis du vil finne ut hvilke blekkpatroner som fungerer med enheten din, kan du se [Rekvisita](#).

Bytte ut blekkpatronene

1. Løft forsiktig for å åpne blekkpatrondekselet.



2. Fjern blekkpatronen som skal skiftes ut, ved å gripe den med tommelfingeren og pekefingeren, og trekke den mot deg.



3. Ta den nye blekkpatronen ut av pakken.

4. Sett inn hver patron i det sporet som har samme fargekode som patronen. Trykk blekkpatronen godt ned for å være sikker på at den sitter som den skal.
5. Lukk blekkpatrondekslet.

Vedlikeholde skrivehodene

Hvis utskriften er ufullstendig, eller hvis det mangler punkter eller linjer i utskriften, kan det hende at blekkdysene er tettet til, og du må kanskje rengjøre skrivehodene.

Når utskriftskvaliteten svekkes, fullfører du relevante trinn basert på følgende sekvens:

1. Kontroller tilstanden til skrivehodene. Hvis du vil ha mer informasjon, kan du se [Slik kontrollerer du skrivehodetilstanden](#).
2. Skriv ut diagnosesiden for utskriftskvalitet på et tomt ark. Evaluer eventuelle problemer, og utfør de anbefalte handlingene. Hvis du vil ha mer informasjon, kan du se [Slik skriver du ut diagnosesiden for utskriftskvalitet](#).
3. Rengjør skrivehodekontaktene manuelt. Hvis du vil ha mer informasjon, kan du se [Slik rengjør du skrivehodene](#).
4. Skift ut skrivehodene hvis problemet vedvarer etter rengjøring. Hvis du vil ha mer informasjon, kan du se [Slik skifter du ut skrivehodene](#).

△ **Forsiktig** HP er ikke ansvarlig for skade på enheten som et resultat av endringer i skrivehodene.

Slik kontrollerer du skrivehodetilstanden

Bruk én av metodene nedenfor til å kontrollere skrivehodetilstanden. Hvis statusen for noen av skrivehodene ikke er god eller tilfredsstillende, må du kjøre én eller flere av vedlikeholdsfunksjonene eller rengjøre og skifte skrivehodet.

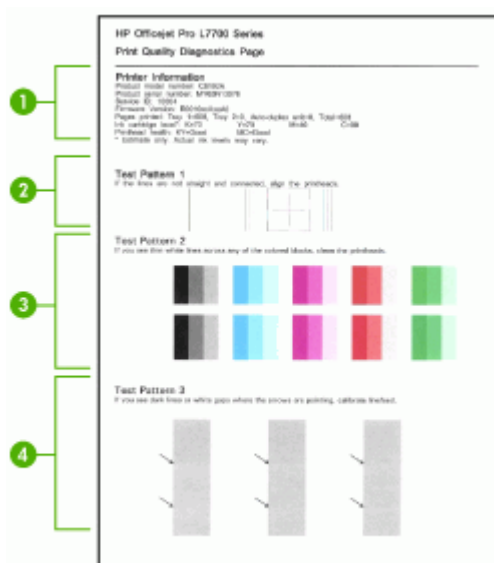
- **Diagnoseside for selvtest:** Skriv ut diagnosesiden for selvtest på et tomt ark, og kontroller delen om skrivehodetilstand. Hvis du vil ha mer informasjon, kan du se [Forstå diagnosesiden for selvtest](#).
- **Innebygd Web-server:** Åpner den innebygde Web-serveren. Hvis du vil ha mer informasjon, kan du se [Slik åpner du den innebygde Web-serveren](#). Klikk på kategorien **Informasjon**, og klikk deretter på **Blekklevering** i venstre rute.
- **Verktøykasse (Windows):** Åpne verktøykassen. Hvis du vil ha mer informasjon, kan du se [Slik åpner du Verktøyboks](#). Klikk på kategorien **Informasjon**, og klikk deretter på **Skrivehodetilstand**.

Slik skriver du ut diagnosesiden for utskriftskvalitet

Bruk diagnosesiden for utskriftskvalitet til å diagnostisere problemer som har innvirkning på utskriftskvaliteten. Dermed kan du avgjøre om du skal kjøre vedlikeholdsverktøy for å forbedre kvaliteten på utskriftene. Du kan også vise informasjon om blekknivå og status for skrivehodetilstand på siden.

- **Kontrollpanel:** Trykk på **Setup**-knappen, velg **Skriv rapport**, velg **Utskriftskvalitetsside**, og trykk deretter på **OK**.
- **Innebygd Web-server:** Klikk på kategorien **Innstillinger**, klikk på **Enhetstjenester** i venstre rute, velg **Diagnoseside for utskriftskvalitet** fra rullegardinlisten under **Utskriftskvalitet**, og klikk deretter på **Kjør diagnose**.

- **Verktøykasse (Windows):** Klikk på kategorien **Tjenester**, klikk på **Diagnoseside for utskriftskvalitet**, og følg deretter instruksjonene på skjermen.
- **HP-skriververktøy (Mac OS):** Klikk på **Diagnoseside for utskriftskvalitet** i panelet **Informasjon og kundestøtte**.



1	Skriverinformasjon: Viser enhetsinformasjon (for eksempel produktmodellnummer, serienummer og versjonsnummeret for fastvaren), antall sider som er skrevet ut fra skuffene og duplekseren, informasjon om blekknivå og statusen for skrivehodetilstand.
2	Testmønster 1: Hvis linjene ikke er rette og tilkoblede, justerer du skrivehodene. Hvis du vil ha mer informasjon, kan du se Slik justerer du skrivehodene .
3	Testmønster 2: Hvis det vises tynne, hvite linjer på tvers av de fargede blokkene, rengjør du skrivehodene. Hvis du vil ha mer informasjon, kan du se Slik rengjør du skrivehodene .
4	Testmønster 3: Hvis det vises mørke linjer eller hvite felt der pilene peker til, kalibrerer du linjematingen. Hvis du vil ha mer informasjon, kan du se Slik kalibrerer du linjeskift .

Slik justerer du skrivehodene

Når du skifter ut et skrivehode, justerer enheten automatisk skrivehodene for å sikre best mulig utskriftskvalitet. Hvis utskriftene dine imidlertid indikerer at skrivehodene kan være feiljustert, kan du starte justeringen manuelt.

- **Kontrollpanel:** Trykk på **Oppsett**-knappen, velg **Verktøy**, velg **Juster skriver**, og trykk deretter på **OK**. Trykk på **OK** når justeringen er utført, for å fortsette.
- **Innebygd Web-server:** Klikk på kategorien **Innstillinger**, klikk på **Enhets tjenester** i venstre rute, velg **Juster skrivehodene** på rullegardinlisten under **Utskriftskvalitet**, og klikk deretter på **Kjør diagnose**.

- **Verktøykasse (Windows):** Klikk på kategorien **Tjenester**, klikk på **Juster skrivehodene**, og følg deretter instruksjonene på skjermen.
- **HP-skriververktøy (Mac OS):** Klikk på **Juster** fra panelet **Informasjon og kundestøtte**.

Slik kalibrerer du linjeskift

- **Kontrollpanel:** Trykk på **Setup**-knappen, velg **Verktøy**, velg **Kalibrer linjeskift**, og trykk deretter på **OK**.
- **Innebygd Web-server:** Klikk på kategorien **Innstillinger**, klikk på **Enhets tjenester** i venstre rute, velg **Kalibrer linjeskift** på rullegardinlisten under **Utskriftskvalitet**, og klikk deretter på **Kjør diagnose**.
- **Verktøykasse (Windows):** Klikk på kategorien **Tjenester**, klikk på **Kalibrer linjeskift**, og følg deretter instruksjonene på skjermen.
- **HP-skriververktøy (Mac OS):** Klikk på **Kalibrer linjemating** fra panelet **Informasjon og kundestøtte**.

Slik rengjør du skrivehodene

 **Merk** Rensingen bruker blekk, så derfor bør du rense skrivehodene bare når det er nødvendig.

Rensingen tar opptil tre og et halvt minutt. Noe støy kan oppstå i prosessen.

- **Kontrollpanel:** Trykk på **Setup**-knappen, velg **Verktøy**, og velg deretter **Rengjør skrivehoder**.
- **Innebygd Web-server:** Klikk på kategorien **Enhetsinnstillinger**, klikk på **Enhets tjenester** i venstre rute, velg **Rens skrivehodene** på rullegardinlisten under **Utskriftskvalitet**, og klikk deretter på **Kjør diagnose**.
- **Verktøykasse (Windows):** Klikk på kategorien **Tjenester**, klikk på **Rengjør skrivehoder**, og følg deretter instruksjonene på skjermen.
- **HP-skriververktøy (Mac OS):** Klikk på **Rengjør** fra panelet **Informasjon og kundestøtte**.

Slik rengjør du skrivehodekontaktene manuelt

Når skrivehodene er installert, vises det kanskje en melding på kontrollpanelet om at enheten ikke vil skrive ut. Hvis denne meldingen kommer opp, må du kanskje rengjøre de elektriske kontaktene på skrivehodene og i enheten..

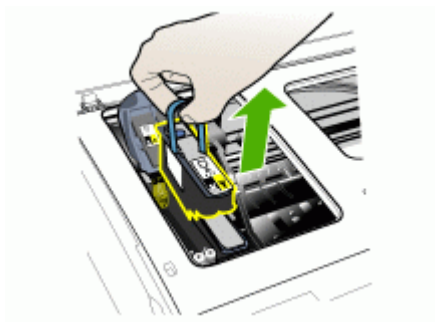
 **Forsiktig** Bare rengjør de elektriske kontaktene etter at du har forsøkt å rense skrivehodene automatisk. Elektriske kontakter inneholder følsomme elektroniske komponenter som lett kan skades. Hvis du vil ha mer informasjon, kan du se [Slik rengjør du skrivehodene](#).

1. Åpne toppdekslet.
2. Hvis vognen ikke beveger seg mot venstre automatisk, holder du nede **OK**-knappen i fem sekunder. Vent til vognen slutter å bevege seg, og ta deretter ut strømledningen fra skriveren.

3. Løft skrivehodelåsen.



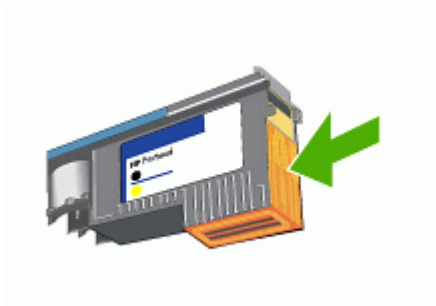
4. Løft opp håndtaket på skrivehodet (som er i samsvar med kontrollpanelmeldingen), og bruk det til å dra skrivehodet ut av sporet.



5. Bruk rene, tørre, myke og lofrie materialer. Passende materialer kan være kaffefiltre av papir og rengjøringspapir for briller.

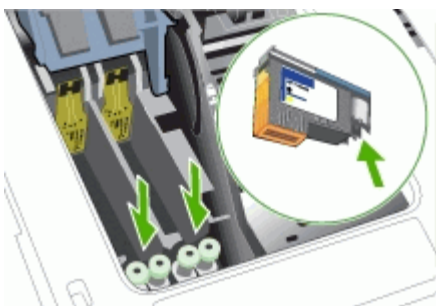
△ **Forsiktig** Ikke bruk vann.

6. Tørk de elektriske kontaktene på skriverhodet, men ikke berør dysene.



Merk De elektriske kontaktene er små, kobberfargede firkanter gruppert på en side av skriverhodet.

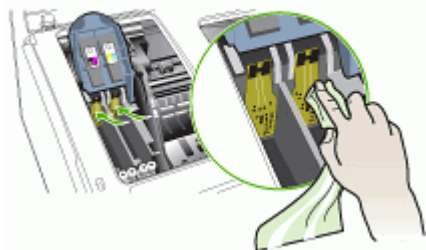
Dysene er på en annen side av skriverhodet. Blekk vil være synlig på dysene.



Forsiktig Hvis du berører dysene, kan det forårsake varig skade på dysene. Blekk kan også gi varige flekker på klær.

7. Etter rensingen plasserer du skrivehodet på et papirark eller papirhåndkle. Kontroller at dysene vender opp og ikke kommer i kontakt med papiret.

8. Rengjør de elektriske kontaktene i skrivehodesporet inne i enheten med en ren, tørr, myk og løfklut.



9. Sett strømledningen inn igjen, og slå på enheten. Kontrollpanelet skal fremdeles indikere at skrivehodet mangler.
10. Sett inn skriverhodet i det fargekodede sporet (etiketten på skriverhodet må svare til etiketten på skriverhodelåsen). Trykk skrivehodet godt ned for å være sikker på at det sitter som det skal.
11. Skyv skrivehodelåsen helt frem, og trykk den deretter ned for å være sikker på at den er festet skikkelig. Du må kanskje trykke litt ekstra for å feste låsen.
12. Gjenta om nødvendig trinnene ovenfor for det siste skrivehodet.
13. Lukk toppdekslet.
14. Hvis kontrollpanelmeldingen fortsatt vises, gjentar du rengjøringsprosedyren som er beskrevet ovenfor, for skrivehodet som samsvarer med meldingen.
15. Hvis kontrollpanelmeldingen fortsatt vises, skifter du ut skrivehodet som samsvarer med meldingen.
16. Vent mens enheten initialiserer skrivehodene og skriver ut justeringssidene. Hvis sidene ikke skrives ut, starter du justeringen manuelt. Hvis du vil ha mer informasjon, kan du se [Slik justerer du skrivehodene](#).

Slik skifter du ut skrivehodene

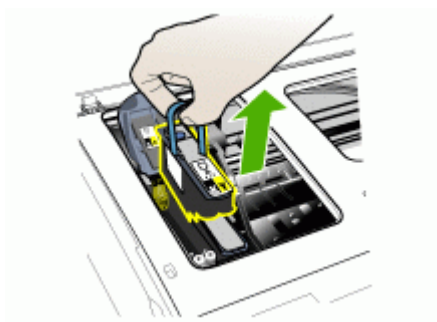
 **Merk** Hvis du vil finne ut hvilke skrivehoder som fungerer med skriveren din, ser du [Rekvisita](#).

1. Åpne toppdekslet.
2. Hvis vognen ikke beveger seg mot venstre automatisk, holder du nede **OK**-knappen i fem sekunder. Vent til vognen stopper å bevege seg.

3. Løft skrivehodelåsen.



4. Løft opp håndtaket på et skrivehode, og bruk det til å dra skrivehodet ut av sporet.



5. Før du installerer et skrivehode, må du riste det opp og ned minst seks ganger mens det fortsatt er i emballasjen.



6. Ta det nye skrivehodet ut av pakken, og fjern deretter den oransje beskyttelsesteipen.



△ **Forsiktig** Ikke rist på skrivehodet etter at beskyttelsesteipen er fjernet.

7. Sett inn skriverhodet i det fargekodede sporet (etiketten på skriverhodet må svare til etiketten på skriverhodelåsen). Trykk skrivehodet godt ned for å være sikker på at det sitter som det skal.
8. Skyv skriverhodelåsen helt frem, og trykk den deretter ned for å være sikker på at den er festet skikkelig. Du må kanskje trykke litt ekstra for å feste låsen.
9. Lukk toppdekselet.
10. Vent mens enheten initialiserer skrivehodene og skriver ut justeringssidene. Hvis sidene ikke skrives ut, starter du justeringen manuelt. Hvis du vil ha mer informasjon, kan du se [Slik justerer du skrivehodene](#).

Oppbevare utskriftsrekvisita

Denne delen inneholder følgende emner:

- [Oppbevare blekkpatroner](#)
- [Oppbevare skrivehoder](#)

Oppbevare blekkpatroner

Blekkpatroner kan bli stående i enheten i lengre tid. Hvis du tar ut blekkpatronene, plasserer du dem i en lufttett beholder, for eksempel en plastpose som kan forsegles.

Oppbevare skrivehoder

Skrivehoder kan stå i enheten i lengre tid. Hvis du fjerner skrivehoder, plasserer du dem i en lufttett beholder, for eksempel en plastpose som kan forsegles.

Rengjøre enheten

Denne delen inneholder informasjon om hvordan du holder enheten i god stand. Utfør disse vedlikeholdstiltakene etter behov.

Støv eller smuss på skannerglasset, ADM-dokumentstøtten eller ADM-rammen kan redusere ytelsen, forringe skannekvaliteten og ha innvirkning på spesialfunksjoner som å tilpasse kopier til en bestemt sidestørrelse.

Rengjøre skannerglasset

Slik rengjør du skannerglasset

1. Slå av enheten.
2. Løft opp ADM.
3. Rengjør glasset med en myk, løfri klut som er fuktet med et mildt rengjøringsmiddel for glassflater. Tørk glasset med en tørr, myk og løfri klut.



△ **Forsiktig** Bruk bare rengjøringsmidler for glassflater til å rengjøre skannerglasset. Unngå rengjøringsmidler som inneholder slipemidler, aceton, benzen eller karbontetraklorid, som alle kan skade skannerglasset. Unngå isopropyl alkohol, ettersom det kan lage striper på glasset.

Forsiktig Ikke sprut rengjøringsmiddelet for glassflater direkte på glasset. Hvis du bruker for mye rengjøringsmiddel, kan det komme under glasset og skade skanneren.

4. Lukk den automatiske dokumentmateren, og slå på enheten

Rengjøre den automatiske dokumentmateren (ADM)

ADM-en krever jevnlig rengjøring, avhengig av hvor mye den brukes og hvilken papirtype som mates gjennom den. Hvis du bruker ADM-en flere ganger per uke, anbefaler vi at du rengjør den månedlig. Forbered en rengjøringsrutine som passer for enheten.

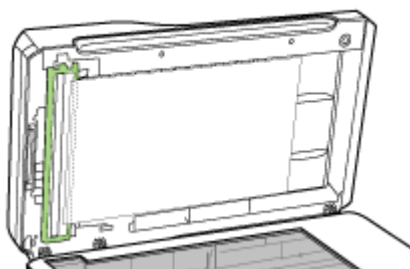
Hvis det er striper på skannede dokumenter, kan det hende problemet løses ved å rengjøre ADM-rammen.

Slik rengjør du ADM-en

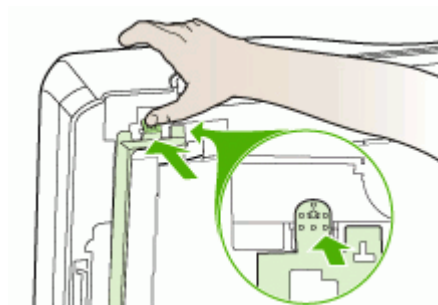
1. Slå av enheten.
2. Løft opp ADM.



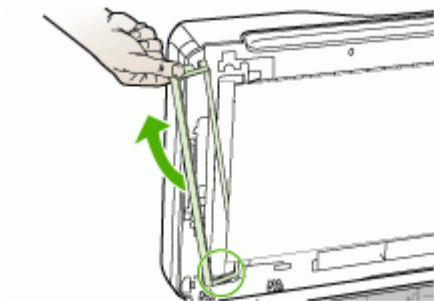
3. Finn ADM-rammen på undersiden av ADM-en.



4. Trykk på ADM-rammeutløseren.



5. Koble fra og fjern ADM-rammen.

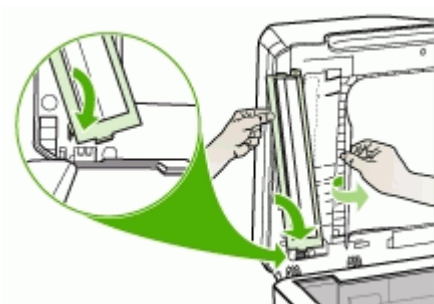


6. Rengjør ADM-rammen med en myk, løfri klut som er fuktet med et mildt rengjøringsmiddel for glassflater. Rengjør begge sidene av transparentfilmen, inkludert den hvite skinnen på innsiden av ADM-rammen.



△ **Forsiktig** Bruk bare et rengjøringsmiddel for glassflater. Unngå rengjøringsmidler som inneholder slipemidler, aceton, benzen eller karbontetraklorid, som alle kan skade ADM-rammen. Unngå isopropyl alkohol, ettersom det kan lage striper.

7. Følg disse trinnene for å sett ADM-rammen på plass igjen:
- Løft ADM-dokumentstøtten, og plasser deretter ADM-rammen i ADM-lokket.



- Skjv ADM-rammen under støtten, og klikk den deretter på plass.



△ **Forsiktig** ADM-rammen må være under støtten for at ADM-en skal fungere.

8. Lukk den automatiske dokumentmateren, og slå på enheten

Slik rengjør du ADM-dokumentstøtten

- Slå av enheten.
- Løft opp ADM.

3. Rengjør den hvite ADM-dokumentstøtten med en myk, lofri klut som er fuktet med et mildt rengjøringsmiddel for glassflater. Vask dokumentstøtten forsiktig for å løse smusset. Du må ikke skure støtten.



4. Rengjør støtten med en tørr, myk og lofri klut.

△ **Forsiktig** Ikke bruk papirbaserte kluter fordi de kan ripe opp støtten.

5. Hvis støtten ikke blir ren nok, gjentar du trinnene ovenfor med isopropyl alkohol. Tørk støtten med en fuktig klut for å fjerne eventuelle alkoholrester, og tørk deretter støtten med en tørr, myk og lofri klut.
6. Lukk den automatiske dokumentmateriaen, og slå på enheten

Rengjøre utsiden

 **Merk** Før du rengjør enheten, må du slå den av og ta ut strømledningen fra kontakten.

Bruk en myk, fuktig og lofri klut til å tørke bort støv, flekker og smuss på kabinettet. Utsiden av enheten trenger ikke rengjøring. Hold væsker unna innsiden av enheten og kontrollpanelet.

Tips og ressurser for feilsøking

Bruk følgende tips og ressurser til å løse utskriftsproblemene.

- Ved fastkjørt papir ser du [Fjerne fastkjørt papir i enheten](#).
- Hvis det oppstår problemer med papirmating, for eksempel at papiret forskyver seg eller ikke plukkes opp som det skal, ser du [Løse papirmatingsproblemer](#).
- Av/på-lampen lyser og blinker ikke. Når enheten slås på for første gang, tar det ca. tolv minutter å initialisere den etter at skrivehodene er installert.
- Ingen feilmeldinger vises på skjermen.
- Strømledningen og andre ledninger fungerer og er festet ordentlig til enheten. Kontroller at enheten er riktig koblet til en fungerende stikkontakt, og at den er slått på. Du finner spenningskravene under [Elektriske spesifikasjoner](#).
- Utskriftsmaterialet er lagt riktig på plass i skuffen, og det har ikke kjørt seg fast i enheten.

- Skrivehoder og blekkpatroner er skikkelig installert i de riktige fargekodede sporene. Trykk alle godt ned for å være sikker på at de sitter som de skal. Kontroller at du har fjernet den oransje beskyttelsesteipen fra skrivehodene.
- Skrivehodelåsen og alle deksler er lukket.
- Bakpanelet eller den valgfrie duplekseren er låst på plass.
- Alle innpakningsteiper og all emballasje er fjernet.
- Enheten kan skrive ut en diagnoseside for selvtest. Hvis du vil ha mer informasjon, kan du se [Forstå diagnosesiden for selvtest](#).
- Enheten er angitt som gjeldende eller standard skriver. I Windows angir du den som standard i Skrivere-mappen. I Mac OS angir du den som standard i Printer Setup Utility (verktøy for skriveroppsett). Se i dokumentasjonen for datamaskinen for mer informasjon.
- **Stans utskrift midlertidig** er deaktivert hvis du bruker en datamaskin som kjører Windows.
- Du kjører ikke for mange programmer når du utfører en oppgave. Lukk programmer som du ikke bruker, eller start datamaskinen på nytt før du forsøker oppgaven en gang til.
- Du kan ha en statisk IP-adresse for kablet nettverk og en dynamisk IP-adresse for trådløst nettverk, og omvendt. Hvis du vil ha mer informasjon, kan du se [Slik endrer du IP-innstillinger](#).

Slik angir du en statisk IP-adresse

1. Åpne den innebygde Web-serveren, klikk på kategorien **Nettverk**, klikk på **Kablet (802.3)** eller **Trådløs (802.11)** i den venstre ruten, og klikk deretter på underkategorien **IP-konfigurasjon**.
2. Velg **Manuell IP**, og skriv inn den statiske IP-adressen i boksen **Manuell IP-adresse**.
3. Skriv om nødvendig inn **Manuell nettverksmaske** og **Manuell standard gateway**, og klikk deretter på **Bruk**.

△ **Forsiktig** Hvis du endrer IP-adressen, kan det forstyrre den gjeldende tilkoblingen til den innebygde Web-serveren.

Løse utskriftsproblemer

- [Enheten slås av uventet](#)
- [Det vises en feilmelding på kontrollpaneldisplayet](#)
- [Enheten svarer ikke \(ingenting skrives ut\)](#)
- [Enheten godtar ikke skrivehodet](#)
- [Enheten bruker lang tid på utskriften](#)
- [Tom eller delvis side skrives ut](#)
- [Noe mangler eller er feil på siden](#)
- [Plasseringen av teksten eller grafikken er feil](#)
- [Enheten skriver ut en halv side og løser deretter ut papiret](#)

Enheden slås av uventet

Kontroller strøm og strømforbindelser

Kontroller at enheten er ordentlig koblet til en fungerende stikkontakt. Du finner spenningskravene under [Elektriske spesifikasjoner](#).

Det vises en feilmelding på kontrollpaneldisplayet

Det oppstod en uopprettelig feil

Koble fra alle ledninger (for eksempel strømledning, nettverkskabel og USB-kabel), vent omtrent 20 sekunder, og koble til på nytt. Hvis problemet vedvarer, gå du til HPs Web-område (www.hp.com/support) for å få den nyeste problemløsningsinformasjonen, eller produktløsninger og oppdateringer.

Enheden svarer ikke (ingenting skrives ut)

Hvis enheten støtter trådløs kommunikasjon, kan du også se [Løse problemer med trådløs tilkobling](#).

Kontroller enhetsoppsettet

Hvis du vil ha mer informasjon, kan du se [Tips og ressurser for feilsøking](#).

Kontroller initialiseringen av skrivehodet

Når skrivehodene installeres eller skiftes ut, skrives det automatisk ut et par justeringssider for å justere skrivehodene. Denne prosessen tar ca. tolv minutter. Inntil denne prosessen er fullført, kan bare de automatiske justeringssidene skrives ut.

Kontroller installasjonen av enhetsprogramvaren

Hvis enheten slås av under utskrift, skal det vises en advarselmelding på dataskjermen. Hvis ikke, kan det hende at enhetsprogramvaren ikke er installert på riktig måte. Du kan løse dette problemet ved å avinstallere enhetsprogramvaren fullstendig og deretter installere den på nytt. Hvis du vil ha mer informasjon, kan du se [Avinstallere programvaren og installere den på nytt](#).

Kontroller kabeltilkoblingene

- Kontroller at begge endene av nettverks-/USB-kabelen sitter godt fast.
- Hvis enheten er koblet til et nettverk, kontrollerer du følgende:
 - Kontroller Kabling-lampen på baksiden av enheten.
 - Kontroller at du ikke bruker en telefonledning til å koble til enheten.
 - Nettverkshuben, -bryteren eller -ruten er på og fungerer ordentlig.

Kontroller enhetskonfigurasjonen for nettverksmiljøet

Kontroller at riktig enhetsdriver- og skriverdriverport brukes. Hvis du vil ha mer informasjon om nettverkstilkoblinger, kan du se [Konfigurere enheten \(Windows\)](#), [Konfigurere enheten \(Mac OS\)](#) eller dokumentasjonen fra nettverksleverandørene.

Kontroller eventuelle personlige brannmurprogrammer som er installert på datamaskinen

Den personlige brannmurprogramvaren er et sikkerhetsprogram som beskytter datamaskinen mot angrep. Brannmuren kan imidlertid blokkere kommunikasjon mellom datamaskinen og enheten. Hvis det oppstår problemer med kommunikasjonen med enheten, kan du prøve å deaktivere brannmuren midlertidig. Hvis problemet vedvarer, er ikke brannmuren kilden til kommunikasjonsproblemet. Aktiver brannmuren på nytt.

Hvis du kan kommunisere med enheten etter at du har deaktivert brannmuren, bør du kanskje tilordne en statisk IP-adresse til enheten og aktivere brannmuren på nytt. Hvis du vil ha mer informasjon, kan du se [Slik endrer du IP-innstillinger](#).

Enheten godtar ikke skrivehodet

Kontroller skrivehodelåsen

Kontroller at skrivehodelåsen er skikkelig lukket.

Kontroller skrivehodet

- Kontroller at skrivehodet er satt inn i riktig fargekodet spor. Hvis du vil ha mer informasjon, kan du se [Slik skifter du ut skrivehodene](#).
- Fjern skrivehodet, og kontroller at den oransje beskyttelsesteipen er fjernet fra skrivehodet.

Rengjør skrivehodet

Fullfør rengjøringen av skrivehodet. Hvis du vil ha mer informasjon, kan du se [Vedlikeholde skrivehodene](#).

Slå av enheten etter at du har tatt ut skrivehodet

Når du har fjernet skrivehodet, slår du av enheten, venter ca. 20 sekunder, og slår skriveren på igjen uten at skrivehodet er satt inn. Når enheten er startet på nytt, setter du skrivehodet på plass.

Enheten bruker lang tid på utskriften

Kontroller systemkonfigurasjonen

Kontroller at datamaskinen oppfyller minimumssystemkravene for enheten. Hvis du vil ha mer informasjon, kan du se [Systemkrav](#).

Kontroller innstillingene for enhetsprogramvaren

Utskriftshastigheten er tregere når **Best** eller **Maksimal ppt** er valgt som utskriftskvalitet. Hvis du vil øke utskriftshastigheten, velger du andre utskriftsinnstillinger i enhetsdriveren. Hvis du vil ha mer informasjon, kan du se [Endre utskriftsinnstillinger](#).

Undersøk eventuelle radioforstyrrelser

Hvis enheten er koblet til ved hjelp av trådløs kommunikasjon og utskriften er treg, kan det hende at radiosignalet er svakt. Hvis du vil ha mer informasjon, kan du se [Retningslinjer for å redusere forstyrrelser i et trådløst nettverk](#).

Tom eller delvis side skrives ut

Kontroller om blekkpatronene er tomme

Sjekk kontrollpanelet for å se hvilken patron som har lavt blekknivå eller er tom. Verktøykassen (Windows), HP-skriververktøyet (Mac OS) og diagnosesiden for selvtest (se [Forstå diagnosesiden for selvtest](#)) inneholder informasjon om blekknivåer. Hvis du skriver ut svart tekst og en tom side skrives ut, kan årsaken være at den svarte patronen er tom. Hvis du vil ha mer informasjon, kan du se [Skifte ut blekkpatronene](#).

Kontroller skrivehodelåsen

Kontroller at skrivehodelåsen er skikkelig lukket.

Kontroller skrivehodet

- Kontroller at skrivehodet er satt inn i riktig fargekodet spor. Hvis du vil ha mer informasjon, kan du se [Slik skifter du ut skrivehodene](#).
- Fjern skrivehodet, og kontroller at den oransje beskyttelsesteipen er fjernet fra skrivehodet.

Rengjør skrivehodet

Fullfør rengjøringen av skrivehodet. Hvis du vil ha mer informasjon, kan du se [Vedlikeholde skrivehodene](#).

Slå av enheten etter at du har tatt ut skrivehodet

Når du har fjernet skrivehodet, slår du av enheten, venter ca. 20 sekunder, og slår skriveren på igjen uten at skrivehodet er satt inn. Når enheten er startet på nytt, setter du skrivehodet på plass.

Noe mangler eller er feil på siden

Kontroller skrivehodene

Skriv ut diagnosesiden for utskriftskvalitet på et tomt ark. Evaluer eventuelle problemer, og utfør de anbefalte handlingene. Hvis du vil ha mer informasjon, kan du se [Slik skriver du ut diagnosesiden for utskriftskvalitet](#).

Kontroller marginstillingene

Kontroller at marginstillingene for dokumentet ikke overskrider enhetens utskriftsområde. Hvis du vil ha mer informasjon, kan du se [Angi minimumsmargener](#).

Kontroller fargeutskriftsinnstillingene

Kontroller at det ikke er merket av for **Skriv ut i gråtone** i skriverdriveren.

Kontroller enhetsplasseringen og lengden på USB-kabelen

Elektromagnetiske felt (for eksempel felt som genereres av USB-kabler) kan noen ganger forandre utskrifter noe. Flytt enheten bort fra kilden for de elektromagnetiske feltene. Det anbefales også at du bruker en USB-kabel som er mindre enn 3 meter lang, for å minimalisere virkningene av slike elektromagnetiske felt.

Plasseringen av teksten eller grafikken er feil

Kontroller hvordan utskriftsmaterialet mates

Kontroller at bredde- og lengdeskinnene for utskriftsmaterialet ligger tett inntil kantene av papirbunken, og kontroller at det ikke er lagt for mye papir i skuffen. Hvis du vil ha mer informasjon, kan du se [Legge inn utskriftsmateriale](#).

Kontroller størrelsen på utskriftsmaterialet

- Innhold på en side kan bli avkortet hvis dokumentstørrelsen er større enn utskriftsmaterialet du bruker.
- Kontroller at den valgte størrelsen på utskriftsmaterialet i skriverdriveren samsvarer med størrelsen på utskriftsmaterialet som legges inn i skuffen.

Kontroller marginstillingene

Hvis teksten eller grafikken er avkortet i kantene på siden, bør du kontrollere at marginstillingene for dokumentet ikke går utenom enhetens utskriftsområde. Hvis du vil ha mer informasjon, kan du se [Angi minimumsmargener](#).

Kontroller innstillingen for sideretning

Kontroller at papirstørrelse og sideretning som er angitt i programmet, passer med innstillingene i skriverdriveren. Hvis du vil ha mer informasjon, kan du se [Endre utskriftsinnstillinger](#).

Kontroller enhetsplasseringen og lengden på USB-kabelen

Elektromagnetiske felt (for eksempel felt som genereres av USB-kabler) kan noen ganger forandre utskrifter noe. Flytt enheten bort fra kilden for de elektromagnetiske feltene. Det anbefales også at du bruker en USB-kabel som er mindre enn 3 meter lang, for å minimalisere virkningene av slike elektromagnetiske felt.

Hvis løsningene ovenfor ikke virker, kan problemet skyldes at programmet ikke tolker utskriftsinnstillinger på riktig måte. Se i versjonsmerknadene for informasjon om kjente programvarekonflikter. Du kan også slå opp i dokumentasjonen for programmet eller kontakte programvareprodusenten for å få mer detaljert hjelp.

Enheten skriver ut en halv side og løser deretter ut papiret

Kontroller blekkpatronene

Blekkpatronene kan være tomme for blekk, og utskriftsjobben ble avbrutt. Skift ut blekkpatronene, og send deretter utskriftsjobben til enheten på nytt. Hvis du vil ha mer informasjon, kan du se [Skifte ut blekkpatronene](#).

Dårlig utskriftskvalitet og uventede utskrifter

- [Dårlig utskriftskvalitet](#)
- [Uforståelige tegn skrives ut](#)
- [Blekket lager flekker](#)
- [Blekket fyller ikke teksten eller grafikken fullstendig](#)
- [Utskriften har svake eller matte farger](#)
- [Det skrives bare ut svarte og hvite farger](#)
- [Dokumentet skrives ut med feil farger](#)
- [Utskriften viser rennende farger](#)
- [Farger er ikke ordentlig justert](#)
- [Linjer eller prikker mangler i tekst eller grafikk](#)

Dårlig utskriftskvalitet

Kontroller skrivehodene og blekkpatronene

Skriv ut diagnosesiden for utskriftskvalitet på et tomt ark. Evaluer eventuelle problemer, og utfør de anbefalte handlingene. Hvis du vil ha mer informasjon, kan du se [Slik skriver du ut diagnosesiden for utskriftskvalitet](#).

Kontroller papirkvaliteten

Papiret kan være for fuktig eller for grovt. Kontroller at utskriftsmaterialet oppfyller spesifikasjonene fra HP, og forsøk deretter å skrive ut på nytt. Hvis du vil ha mer informasjon, kan du se [Velge utskriftsmateriale](#).

Kontroller typen utskriftsmateriale som er lagt inn i enheten

- Kontroller at skuffen støtter typen utskriftsmateriale du har lagt inn. Hvis du vil ha mer informasjon, kan du se [Forstå spesifikasjoner for støttede utskriftsmaterialer](#).
- Kontroller at du har valgt skuffen i skriverdriveren som inneholder utskriftsmaterialet du vil bruke.

Kontroller enhetsplasseringen og lengden på USB-kabelen

Elektromagnetiske felt (for eksempel felt som genereres av USB-kabler) kan noen ganger fordreie utskrifter noe. Flytt enheten bort fra kilden for de elektromagnetiske feltene. Det anbefales også at du bruker en USB-kabel som er mindre enn 3 meter lang, for å minimalisere virkningene av slike elektromagnetiske felt.

Uforståelige tegn skrives ut

Hvis en utskriftsjobb blir avbrutt, kan det hende enheten ikke gjenkjenner resten av jobben.

Avbryt utskriftsjobben, og vent til enheten går tilbake til statusen Klar. Hvis enheten ikke går tilbake til statusen Klar, avbryter du alle jobber og venter på nytt. Send jobben

på nytt når enheten er klar. Hvis du blir bedt om å forsøke jobben en gang til, klikker du på **Avbryt**.

Kontroller kabeltilkoblingene

Hvis enheten er koblet til datamaskinen med en USB-kabel, kan problemet skyldes en dårlig kabeltilkobling.

Kontroller at kabeltilkoblingene sitter godt fast i begge ender. Hvis problemet vedvarer, slår du av enheten, tar ut ledningen fra enheten, slår på enheten uten å koble til ledningen og sletter deretter alle gjenværende utskriftsjobber fra utskriftskøen. Når Av/på-lampen lyser og ikke blinker, kobler du til kabelen igjen.

Kontroller dokumentfilen

Dokumentfilen kan være skadet. Hvis du kan skrive ut et annet dokument fra det samme programmet, kan du prøve å skrive ut fra en eventuell sikkerhetskopi av dokumentet.

Blekket lager flekker

Kontroller utskriftsinnstillingene

- Når du skriver ut dokumenter som bruker mye blekk, må dokumentene gis mer tørketid før du håndterer utskriftene. Dette gjelder spesielt for transparente. Velg utskriftskvaliteten **Best** i skriverdriveren, og øk også innstillingen for blekkørketiden og reduser blekkmetningen ved å bruke blekkvolumet i de avanserte funksjonene (Windows) eller blekkfunksjonene (Mac OS). Legg imidlertid merke til at redusert blekkmetning kan gi utskrifter mye dårligere kvalitet.
- Fargedokumenter med fyldige blandingsfarger kan bli skrukkete eller flekkete når utskriftskvaliteten **Best** brukes. Prøv å bruke en annen utskriftsmodus, for eksempel **Normal**, for å redusere blekkforbruket, eller bruk HP Premium-papir som er utviklet for å skrive ut dokumenter med livlige farger. Hvis du vil ha mer informasjon, kan du se [Endre utskriftsinnstillinger](#).

Kontroller utskriftsmaterialtypen

Noen materialtyper håndterer ikke blekk så bra. Dette gjør at blekket tørker saktere, og kan forårsake flekker. Hvis du vil ha mer informasjon, kan du se [Velge utskriftsmateriale](#).

Blekket fyller ikke teksten eller grafikken fullstendig

Kontroller utskriftsmaterialtypen

Noen typer utskriftsmateriale passer ikke for enheten. Hvis du vil ha mer informasjon, kan du se [Velge utskriftsmateriale](#).

Kontroller skrivehodene

Skriv ut diagnosesiden for utskriftskvalitet på et tomt ark. Evaluer eventuelle problemer, og utfør de anbefalte handlingene. Hvis du vil ha mer informasjon, kan du se [Slik skriver du ut diagnosesiden for utskriftskvalitet](#).

Utskriften har svake eller matte farger

Kontroller utskriftsmodus

Du kan bruke **Kladd-** eller **Hurtig-**modus i skriverdriveren til å skrive ut hurtigere, som egner seg bra til å skrive ut kladder. For å oppnå bedre resultater velger du **Normal** eller **Best**. Hvis du vil ha mer informasjon, kan du se [Endre utskriftsinnstillinger](#).

Kontroller innstillingen for papirtype

Når du skriver ut på transparenter eller annet spesialutskriftsmateriale, må du velge tilsvarende type utskriftsmateriale i skriverdriveren. Hvis du vil ha mer informasjon, kan du se [Slik skriver du ut på spesialmateriale og utskriftsmateriale med egendefinert størrelse \(Windows\)](#).

Det skrives bare ut svarte og hvite farger

Kontroller utskriftsinnstillingene

Kontroller at det ikke er merket av for **Skriv ut i gråtone** i skriverdriveren.

Dokumentet skrives ut med feil farger

Kontroller utskriftsinnstillingene

Kontroller at det ikke er merket av for **Skriv ut i gråtone** i skriverdriveren.

Kontroller skrivehodene

Skriv ut diagnosesiden for utskriftskvalitet på et tomt ark. Evaluer eventuelle problemer, og utfør de anbefalte handlingene. Hvis du vil ha mer informasjon, kan du se [Slik skriver du ut diagnosesiden for utskriftskvalitet](#).

Utskriften viser rennende farger

Kontroller blekkpatronene

Kontroller at blekkpatronene er intakte. Etterfyllingsprosesser og bruk av feil blekk kan få det innviklede utskriftssystemet til å bryte sammen og muligens gi nedsatt utskriftskvalitet og til og med føre til skade på enheten eller skrivehodet. HP garanterer ikke og støtter ikke blekkpatroner som etterfylles. Hvis du vil ha bestillingsinformasjon, ser du [Rekvisita og tilbehør fra HP](#).

Kontroller skrivehodene

Skriv ut diagnosesiden for utskriftskvalitet på et tomt ark. Evaluer eventuelle problemer, og utfør de anbefalte handlingene. Hvis du vil ha mer informasjon, kan du se [Slik skriver du ut diagnosesiden for utskriftskvalitet](#).

Farger er ikke ordentlig justert

Kontroller skrivehodene

Skriv ut diagnosesiden for utskriftskvalitet på et tomt ark. Evaluer eventuelle problemer, og utfør de anbefalte handlingene. Hvis du vil ha mer informasjon, kan du se [Slik skriver du ut diagnosesiden for utskriftskvalitet](#).

Kontroller grafikkplasseringen

Bruk funksjonen for zoom eller forhåndsvisning i programmet til å se etter gap i plasseringen av grafikken på siden.

Linjer eller prikker mangler i tekst eller grafikk

Kontroller skrivehodene

Skriv ut diagnosesiden for utskriftskvalitet på et tomt ark. Evaluer eventuelle problemer, og utfør de anbefalte handlingene. Hvis du vil ha mer informasjon, kan du se [Slik skriver du ut diagnosesiden for utskriftskvalitet](#).

Løse papirmatingsproblemer

Hvis du vil ha informasjon om hvordan du løser fastkjørt papir, se [Fjerne fastkjørt papir i enheten](#).

Den valgfrie skuffen 2 kan ikke settes inn

- Sett inn skuffen. Kontroller at den er justert etter enhetsåpningen.
- Kontroller om papiret har kjørt seg fast. Hvis du vil ha mer informasjon, kan du se [Fjerne fastkjørt papir i enheten](#).

Det oppstod et annet papirmatingsproblem

Skriveren eller skuffen støtter ikke typen utskriftsmateriale

Bruk bare utskriftsmateriale som støttes for enheten og skuffen som brukes. Hvis du vil ha mer informasjon, kan du se [Forstå spesifikasjoner for støttede utskriftsmaterialer](#).

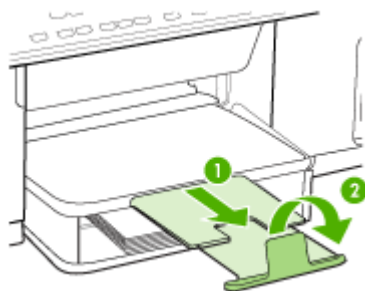
Utskriftsmaterialet plukkes ikke opp fra en skuff

- Kontroller at utskriftsmaterialet er lagt inn i skuffen. Hvis du vil ha mer informasjon, kan du se [Legge inn utskriftsmateriale](#). Juster utskriftsmaterialet før du legger det inn.
- Kontroller at papirskinnene er på linje med de riktige markeringene i skuffen for materialstørrelsen du har lagt i. Kontroller også at skinnene er riktig plassert mot papirbunken, men ikke for tett.
- Kontroller at utskriftsmaterialet i skuffen ikke er krøllet. Rett ut papiret ved å bøye det forsiktig motsatt vei.

- Sørg for at skuffen er helt full. Hvis du bruker spesialmedier som bare er tilgjengelig i små kvanta, forsøker du å legge spesialmediet oppå annet papir i samme størrelse for å fylle skuffen. (Noen utskriftsmedier mates lettere hvis skuffen er full.)
- Kontroller at skuff 2 (valgfri) er satt riktig inn.

Utskriftsmaterialet kommer ikke ut slik det skal

- Kontroller at forlengelsen er trukket helt ut, ellers kan utskriftene falle på gulvet.



- Fjern alt overflødig utskriftsmateriale fra utmatingsbrettet. Antall ark som kan legges inn i skuffen, er begrenset.

Sider forskyves

- Kontroller at utskriftsmaterialet i skuffene er justert i forhold til papirskinnene. Hvis det er nødvendig, trekker du skuffene ut av enheten, og deretter legger du inn utskriftsmaterialet riktig mens du passer på at papirskinnene er riktig justert.
- Kontroller at bakpanelet eller duplekseren er riktig satt inn.
- Legg utskriftsmateriale inn i enheten bare når utskrift ikke pågår.

Flere sider hentes

- Juster utskriftsmaterialet før du legger det inn.
- Kontroller at papirskinnene er på linje med de riktige markeringene i skuffen for materialstørrelsen du har lagt i. Kontroller også at skinnene er riktig plassert mot papirbunken, men ikke for tett.
- Kontroller at det ikke er lagt for mye papir i skuffen.
- Sørg for at skuffen er helt full. Hvis du bruker spesialmedier som bare er tilgjengelig i små kvanta, forsøker du å legge spesialmediet oppå annet papir i samme størrelse for å fylle skuffen. (Noen utskriftsmedier mates lettere hvis skuffen er full.)
- Når du setter inn skuff 2 (valgfri) i enheten igjen, må du sette den inn forsiktig. Hvis du setter den inn med kraft med full papirbunke, kan noen av sidene skli opp og føre til fastkjørt papir eller at flere sider plukkes opp samtidig.
- Bruk utskriftsmaterialer fra HP for å oppnå optimal ytelse og effektivitet.

Løse kopieringsproblemer

Hvis emnene nedenfor ikke hjelper, kan du se [Støtte og garanti](#) for informasjon om HPs kundestøtte.

Ingen kopi kom ut

- **Kontroller strømmen**

Kontroller at strømledningen er koblet skikkelig til, og at enheten er slått på.

- **Kontroller statusen for enheten**

- Enheten kan være opptatt med en annen jobb. Kontroller kontrollpaneldisplayet for informasjon om statusen for jobber. Vent til jobber som behandles, er ferdige.

- Det kan være fastkjørt papir i enheten. Se etter fastkjørt papir. Se [Fjerne fastkjørt papir](#).

- **Kontroller skuffene**

Sjekk at utskriftsmaterialet er lagt i. Se [Legge inn utskriftsmateriale](#) hvis du vil ha mer informasjon.

Kopiene er blanke

- **Kontroller skuffene**

- Hvis du kopierer fra ADM-en, må du kontrollere at originalene er lagt inn på riktig måte. Hvis du vil ha mer informasjon, kan du se [Legge inn en original i den automatiske dokumentmaterialet \(ADM\)](#).

- Hvis du kopierer fra skannerglasset, må du kontrollere at ADM-en er tom.

- **Kontroller utskriftsmaterialet**

Det kan være at utskriftsmaterialet ikke oppfyller Hewlett-Packards spesifikasjoner for utskriftsmateriale (materialet kan for eksempel være for fuktig eller for grovt). Se [Velge utskriftsmateriale](#) hvis du vil ha mer informasjon.

- **Kontroller innstillingene**

Kontrastinnstillingen kan være for lys. Bruk **Kopier**-knappen på kontrollpanelet til å lage mørkere kopier.

Feil original ble kopiert

Kontroller skuffene

Hvis du kopierer fra skannerglasset, må du kontrollere at ADM-en er tom.

Dokumenter mangler eller er svake

- **Kontroller utskriftsmaterialet**

Det kan være at utskriftsmaterialet ikke oppfyller Hewlett-Packards spesifikasjoner for utskriftsmateriale (materialet kan for eksempel være for fuktig eller for grovt). Se [Velge utskriftsmateriale](#) hvis du vil ha mer informasjon.

- **Kontroller innstillingene**

Kvalitetsinnstillingen **Hurtig** (som produserer kopier med kladdekkvalitet) kan være ansvarlig for at dokumenter mangler eller er svake. Bytt til innstillingen **Normal** eller **Best**.

- **Kontroller originalen**

- Nøyaktigheten til kopien er avhengig av kvaliteten og størrelsen på originalen. Bruk **Kopier**-menyen til å justere lysstyrken for kopieringen. Hvis originalen er for lys, er det mulig at kopien ikke klarer å kompensere for det, selv om du justerer kontrasten.
- Farget bakgrunn kan gjøre at bilder i forgrunnen går for mye i ett med bakgrunnen, eller bakgrunnen vises med en annen sjattering.

Størrelsen blir redusert

- Forminsk/for størr eller en annen kopieringsfunksjon kan være angitt fra kontrollpanelet for å redusere det skannede bildet. Kontroller innstillingene for kopieringsjobben for å sjekke at de er for normal størrelse.
- Innstillingene i HP-programvaren for foto og bilde kan være satt til å forminske det skannede bildet. Endre om nødvendig innstillingene. Se Hjelp på skjermen for HP-programvaren for foto og bilde hvis du vil ha mer informasjon.

Kopikvaliteten er dårlig

- **Treffe tiltak for å forbedre kopikvaliteten**

- Bruk kvalitetsoriginaler.
- Legg i utskriftsmaterialet på riktig måte. Hvis materialet er lagt inn på feil måte, kan det forskyve seg og føre til uklare bilder. Se [Velge utskriftsmateriale](#) hvis du vil ha mer informasjon.
- Bruk eller lag et underlagsark for å beskytte originalene.

- **Kontroller enheten**

- ADM-en er kanskje ikke lukket helt.
- Skannerglasset, ADM-dokumentstøtten eller ADM-vinduet trenger kanskje rengjøring. Se [Rengjøre enheten](#) hvis du vil ha mer informasjon.

Det er feil ved kopieringen

- **Loddrette hvite eller svake striper**

Det kan være at utskriftsmaterialet ikke oppfyller Hewlett-Packards spesifikasjoner for utskriftsmateriale (materialet kan for eksempel være for fuktig eller for grovt). Se [Velge utskriftsmateriale](#) hvis du vil ha mer informasjon.

- **For lyst eller mørk**

Prøv å justere innstillingene for kontrast og kopikvalitet.

- **Uønskede linjer**

Skannerglasset, ADM-dokumentstøtten eller ADM-rammen trenger kanskje rengjøring. Se [Rengjøre enheten](#) hvis du vil ha mer informasjon.

- **Svarte flekker eller striper**

Det kan være blekk, lim, korrekturlakk eller uønskede væsker på skannerglasset eller ADM-dokumentstøtten. Prøv å rengjøre enheten. Se [Rengjøre enheten](#) hvis du vil ha mer informasjon.

- **Utydelig tekst**

- Prøv å justere innstillingene for kontrast og kopikvalitet.
- Standard forbedringsinnstilling passer kanskje ikke til jobben. Kontroller innstillingen, og endre den om nødvendig for å forbedre tekst eller fotografier. Hvis du vil ha mer informasjon, kan du se [Endre kopieringsinnstillingene](#).

- **Ufullstendig utfylt tekst eller grafikk**

Prøv å justere innstillingene for kontrast og kopikvalitet.

- Kopien er skjev eller forskjøvet

- Kontroller at ADM-innmatingskuffen ikke er for full.
- Kontroller at ADM-en med skinner er tett plassert rundt utskriftsmediet.

- **Store, svarte skrifttyper ser utflytende (ujevne) ut**

Standard forbedringsinnstilling passer kanskje ikke til jobben. Kontroller innstillingen, og endre den om nødvendig for å forbedre tekst eller fotografier. Hvis du vil ha mer informasjon, kan du se [Endre kopieringsinnstillingene](#).

- **Vannrette kornete eller hvite striper i lyse til mellomgrå områder**

Standard forbedringsinnstilling passer kanskje ikke til jobben. Kontroller innstillingen, og endre den om nødvendig for å forbedre tekst eller fotografier. Hvis du vil ha mer informasjon, kan du se [Endre kopieringsinnstillingene](#).

Feilmeldinger vises

Legg inn dokumentet på nytt og last deretter inn jobben på nytt

Trykk på **OK**-knappen, og legg deretter inn de gjenværende dokumentene (opptil 50 sider) i ADM-en. Du finner mer informasjon i [Legge inn utskriftsmateriale](#).

Enheten skriver ut en halv side og løser deretter ut papiret

Kontroller blekkpatronene

Blekkpatronene kan være tomme for blekk, og utskriftsjobben ble avbrutt. Skift ut blekkpatronene, og send deretter utskriftsjobben til enheten på nytt. Hvis du vil ha mer informasjon, kan du se [Skifte ut blekkpatronene](#).

Løse skanneproblemer

Hvis emnene nedenfor ikke hjelper, kan du se [Støtte og garanti](#) for informasjon om HPs kundedøtte.



Merk Hvis du starter skanningen fra en datamaskin, kan du se [Hjelp for programvaren](#) for informasjon om problemløsning.

Skanneren gjorde ingenting

- **Kontroller originalen**

Kontroller at originalen er lagt inn på riktig måte. Hvis du vil ha mer informasjon, kan du se [Legge en original på skannerglassplaten](#).

- **Kontroller enheten**

Enheden kommer kanskje ut av strømsparingsmodus etter en periode med inaktivitet, noe som forsinker behandlingen litt. Vent til enheten når statusen **KLAR**.

Skanningen tar for lang tid

- **Kontroller innstillingene**

- Hvis du har satt oppløsningen for høyt, vil skannejobben tar lengre tid, og filene blir større. Du oppnår gode resultater under skanning eller kopiering hvis du ikke bruker en oppløsning som er høyere enn nødvendig. Du kan redusere oppløsningen for å skanne raskere.

- Hvis du skaffer et bilde gjennom TWAIN, kan du endre innstillingene slik at originalen skannes i svart/hvitt. Se Hjelp på skjermen hvis du vil ha informasjon om TWAIN-programmet.

- **Kontroller statusen for enheten**

Hvis du sendte en utskrifts- eller kopieringsjobb før du forsøkte å skanne, starter skanningen hvis skanneren ikke er opptatt. Det kan imidlertid hende at skanningen går saktere enn ellers, ettersom skriveren og skanneren deler minne.

Deler av dokumentet ble ikke skannet, eller tekst mangler

- **Kontroller originalen**

- Sjekk at originalen ble lagt i på riktig måte: Hvis du vil ha mer informasjon, kan du se [Legge inn originaler](#).

- Hvis du skannet dokumentet fra ADM-en, kan du prøve å skanne dokumentet direkte fra skannerglasset. Hvis du vil ha mer informasjon, kan du se [Legge en original på skannerglassplaten](#).

- Farget bakgrunn kan gjøre at bilder i forgrunnen går for mye i ett med bakgrunnen. Prøv å justere innstillingene før du skanner originalen, eller prøv å forbedre bildet etter at det er skannet.

- **Kontroller innstillingene**

- Kontroller at størrelsen på mediet er stor nok til originalen du skanner.

- Hvis du bruker HP-programvaren for foto og bilde, kan standardinnstillingene i HP-programvaren for foto og bilde være satt til automatisk utføring av en bestemt oppgave som er en annen enn oppgaven du prøver å utføre. Se Hjelp på skjermen for HP-programvaren for foto og bilde hvis du vil ha instruksjoner om hvordan du endrer egenskapene.

Tekst kan ikke redigeres

- **Kontroller innstillingene**
 - Kontroller at OCR-programvaren er satt til å redigere tekst.
 - Når du skanner originalen, må du passe på at du velger en dokumenttype som oppretter tekst som kan redigeres. Hvis tekst er klassifisert som grafikk, konverteres den ikke til tekst.
 - OCR-programmet kan være koblet til et tekstbehandlingsprogram som ikke utfører OCR-oppgaver. Se Hjelp for produktprogramvaren hvis du vil vite mer om hvordan du kobler sammen programmer.
- **Kontroller originalene**
 - For OCR må originalen være lagt inn i ADM-en med toppen fremover og tekstsiden opp. Sjekk at originalen ble lagt i på riktig måte: Hvis du vil ha mer informasjon, kan du se [Legge inn originaler](#).
 - OCR-programmet kan ha vanskeligheter med å gjenkjenne tekst med små mellomrom mellom ordene. Hvis teksten som er kjørt gjennom OCR-programmet har manglende eller sammensatte tegn, kan rn fremkomme som m.
 - Nøyaktigheten til OCR-programmet er avhengig av bildekvaliteten, tekststørrelsen og strukturen på originalen samt kvaliteten på selve skanningen. Forsikre deg om at originalen har god bildekvalitet.
 - Farget bakgrunn kan gjøre at bilder i forgrunnen går for mye i ett med bakgrunnen. Prøv å justere innstillingene før du skanner originalen, eller prøv å forbedre bildet etter at det er skannet. Hvis du utfører en OCR-operasjon på en original, vil ikke farget tekst på originalen skannes bra, og kanskje blir den ikke skannet i det hele tatt.

Feilmeldinger vises

- **Kan ikke aktivere TWAIN-kilden eller Det oppstod en feil under henting av bildet**
 - Hvis du henter et bilde fra en annen enhet, for eksempel et digitalt kamera eller en annen skanner, må du kontrollere at den andre enheten er TWAIN-kompatibel. Enheter som ikke er TWAIN-kompatible, fungerer ikke med enhetsprogramvaren.
 - Kontroller at du har koplet USB-enhetskabelen til riktig port på baksiden av datamaskinen.
 - Kontroller at den riktige TWAIN-kilden er valgt. I programvaren kan du kontrollere TWAIN-kilden ved å velge **Velg skanner** på **Fil**-menyen.
- **Legg inn dokumentet på nytt og start deretter jobben på nytt**

Trykk på **OK**-knappen, og legg deretter inn de gjenværende dokumentene (opptil 50 sider) i ADM-en. Du finner mer informasjon i [Legge inn utskriftsmateriale](#).

Bildekvaliteten på skanningen er dårlig

Originalen er en kopi av et fotografi eller bilde

Gjengivelser av fotografier, i for eksempel aviser eller tidsskrifter, skrives ut med ørsmå blekkpunkter som lager en etterligning av det originale fotografiet. Dette gjør at kvaliteten blir dårligere. Blekkpunktene danner ofte uønskede mønstre som kan spores når bildet skannes eller skrives ut, eller når bildet vises på en skjerm. Hvis

forslagene nedenfor ikke løser problemet, må du kanskje bruke en bedre kvalitet av originalen.

- Prøv å eliminere mønstrene ved å redusere størrelsen på bildet etter skanning.
- Skriv ut det skannede bildet for å se om kvaliteten på utskriften er bedre.
- Kontroller at innstillingene for oppløsning og farge er riktige for den aktuelle skannejobben.
- Du får best resultater hvis du bruker skanneren til skanning i stedet for ADM-en.
- **Tekst eller bilder på baksiden av en original med to sider vises i skanningen**
Tosidige originaler kan "lekke" tekst eller bilder fra baksiden til skanningen hvis originalene skrives ut på utskriftsmedier som er for tynne eller gjennomsiktige.
- **Bildekvaliteten er bedre når bildet er skrevet ut**
Bildet på skjermen er ikke alltid en nøyaktig gjengivelse av kvaliteten på skanningen.
 - Prøv å justere innstillingene på PC-skjermen, slik at den bruker flere farger (eller gråtoner). På Windows-datamaskiner gjør du vanligvis denne justeringen ved å åpne **Skjerm** i Kontrollpanel i Windows.
 - Prøv å justere innstillingene for oppløsning og farge.
- **Det skannede bildet er forskjøvet (bøyd)**
Originalen kan være lagt i på feil måte. Pass på at du bruker papirskinnene når du legger inn originaler i ADM-en. Hvis du vil ha mer informasjon, kan du se [Legge inn originaler](#).
- **Det skannede bildet viser flekker, linjer, loddrette hvite striper eller andre defekter**
 - Hvis skannerglasset er skittent, vil bildet som produseres, ikke være helt klart. Se [Rengjøre enheten](#) hvis du vil ha instruksjoner om rengjøring.
 - Defektene kan være på originalen og ikke et resultat av skanneprosessen.
- **Grafikk ser annerledes ut enn på originalen**
Grafikkinnstillingene passer kanskje ikke for den aktuelle skannejobben. Prøv å endre grafikkinnstillingene.
- **Treffe tiltak for å forbedre skannekvaliteten**
 - Bruk skanneren til skanningen i stedet for ADM-en.
 - Bruk originaler med høy kvalitet.
 - Legg i utskriftsmaterialet på riktig måte. Hvis materialet er lagt inn på feil måte, kan det forskyve seg og føre til uklare bilder. Hvis du vil ha mer informasjon, kan du se [Legge inn originaler](#).
 - Juster programvareinnstillingene i henhold til hva du skal bruke den skannede siden til.
 - Bruk eller lag et underlagsark for å beskytte originalene.
 - Rengjør skannerglasset. Se [Rengjøre skannerglasset](#) hvis du vil ha mer informasjon.

Det er feil ved skanningen

- **Blanke sider**

- Originalen kan være lagt i opp-ned. Sjekk at originalen ble lagt i på riktig måte: Hvis du vil ha mer informasjon, kan du se [Legge inn originaler](#).
- Hvis du produserer blanke sider når du skanner fra skanneren, må du kontrollere at originaldokumentet er lagt riktig inn. Plasser originaldokumentet med tekstsiden ned på skanneren med øverste venstre hjørne av dokumentet i nederste høyre hjørne på skannerglasset. Kontroller også at ADM-en er tom.

- **For lyst eller mørkt**

- Prøv å endre innstillingene. Kontroller at du bruker riktige innstillinger for oppløsning og farge.
- Originalbildet kan være svært lyst eller mørkt eller skrevet ut på farget papir.

- **Uønskede linjer**

Det kan være blekk, lim, korrekturlakk eller uønskede væsker på skannerglasset. Prøv å rengjøre skannerglasset. Se [Rengjøre enheten](#) hvis du vil ha mer informasjon.

- **Svarte flekker eller striper**

- Det kan være blekk, lim, korrekturlakk eller uønskede væsker på skannerglasset, skannerglasset kan være skittent eller oppskrapet, eller ADM-dokumentstøtten kan være skitten. Prøv å rengjøre skannerglasset og dokumentstøtten. Se [Rengjøre enheten](#) hvis du vil ha mer informasjon. Hvis rengjøring ikke løser problemet, kan det hende du må skifte ut skannerglasset eller ADM-dokumentstøtten.
- Defektene kan være på originalen og ikke et resultat av skanneprosessen.

- **Utydelig tekst**

Prøv å endre innstillingene. Kontroller at du bruker riktige innstillinger for oppløsning og farge.

- **Størrelsen er redusert**

Innstillingene i HP-programvaren kan være innstilt på å forminske det skannede bildet. Se Hjelp for produktprogramvaren hvis du vil vite mer om hvordan du endrer innstillingene.

Kan ikke skanne til nettverksmappe (digitalt arkiv)



Merk Funksjonen for digitalt arkiv støtter ikke Windows Active Directory.

- **Enheten er ikke riktig konfigurert i nettverket**

Kontroller at enheten er riktig konfigurert og koblet til nettverket. PING enheten, og kontroller at den svarer.

- **Nettverksmappen er ikke riktig konfigurert**

- Kontroller at mappen er opprettet på serveren. Hvis du vil ha mer informasjon, kan du se dokumentasjonen for operativsystemet.
- Kontroller at mappenavnet bare bruker bokstaverne A-Z (store eller små bokstaver) og tallene 1-9.
- En del tegnsettingsmerker støttes også. Du kan imidlertid ikke bruke aksenttegn eller spesialtegn i mappenavnet.

- Kontroller at mappen er delt, og at brukere både kan lese fra og skrive til mappen. Hvis du vil ha mer informasjon, kan du se dokumentasjonen for operativsystemet.
 - Kontroller at mappenavnet er angitt i riktig format i EWS, og at brukernavnet og passordet er riktig angitt. Hvis du vil ha mer informasjon, kan du se informasjonen i EWS.
 - **Disken er full**
Kontroller at serveren som inneholder mappen, har nok tilgjengelig diskplass.
 - **Enheten kan ikke opprette et unikt filnavn ved hjelp av det tilordnede prefikset og suffikset**
Enheten kan opprette opptil 9 999 filer med samme prefiks og suffiks. Hvis du har skannet mange filer til en mappe, endrer du prefikset.
 - **Filnavnprefikset er ikke riktig konfigurert**
Kontroller at mappenavnet og filnavnprefikset bare bruker bokstavene A-Z (store eller små bokstaver) og tallene 1-9. En del tegnsettingsmerker støttes også. Du kan imidlertid ikke bruke aksenttegn eller spesialtegn i mappenavnet. Hvis tegn som ikke støttes, brukes i filnavnprefikser, vil de ikke vises på riktig måte når filen opprettes.
 - **Servernavnet kan ikke løses**
Sending til nettverksmappe kan mislykkes hvis servernavnet som blir angitt under konfigurasjonen, ikke kan løses til bestemte IP-adresser. Når du konfigurerer funksjonen for digitalt arkiv, må du gjøre følgende:
 - Prøv å bruke fullstendig kvalifiserte DNS-navn.
 - Kontroller at DNS-serveren er riktig konfigurert på enheten.
 -  **Tips** Hvis du nylig har endret DNS-innstillingene, slår du av alt-i-ett-enheten og slår den deretter på igjen.
-

Løse fakseproblemer

Denne delen inneholder informasjon om løsning av problemer med faksoppsett for enheten. Hvis enheten ikke er riktig konfigurert for faksing, kan du få problemer med å sende og motta fakser.

Hvis du får faksproblemer, kan du skrive ut en fakstrapport som viser status for enheten. Testen vil mislykkes hvis enheten ikke er riktig konfigurert for faksing. Utfør denne testen etter at du har satt opp enheten for faksing. Hvis du vil ha mer informasjon, kan du se [Teste faksoppsettet](#).

Hvis testen mislykkes, se rapporten for informasjon om hvordan du løser eventuelle problemer. Hvis du vil ha mer informasjon, kan du se [Fakstesten mislyktes](#).

Fakstesten mislyktes

Hvis du kjører en fakstest og den mislykkes, finner du informasjon i rapporten om grunnleggende feil. Hvis du vil ha mer detaljert informasjon, ser du i rapporten hvilken del av testen som mislyktes, og går til riktig emne i dette avsnittet for å finne mulige løsninger.

- [Faksmaskinvaretest mislyktes](#)
- [Testen Faks koblet til aktivt telefonuttak mislyktes](#)

- [Testen Telefonledning koblet til riktig port på faks mislyktes](#)
- [Testen Bruk av riktig type telefonledning med faks mislyktes](#)
- [Testen Summetoneregistrering mislyktes](#)
- [Testen av fakslinjeforhold mislyktes](#)

Faksmaskinvaretest mislyktes

Løsning:

- Slå av enheten med **Av/på**-knappen på kontrollpanelet, og ta ut strømledningen på baksiden av enheten. Etter noen sekunder kan du sett inn strømledningen igjen og slå på enheten. Kjør testen på nytt. Hvis testen mislykkes igjen, må du studere problemløsningsinformasjonen i dette avsnittet nærmere.
- Prøv å sende eller motta en testfaks. Hvis du kan sende eller motta en faks på riktig måte, er det kanskje ikke noe problem.
- Hvis du kjører testen fra **Veiviser for faksoppsett** (Windows) eller **HP-verktøy for faksoppsett** (Mac OS), må du kontrollere at enheten ikke er opptatt med en annen oppgave, for eksempel faksmottak eller kopiering. Se om det er en melding på displayet om at enheten er opptatt. Hvis den er oppatt, venter du til den er ferdig og går i inaktiv modus før du kjører testen.
- Kontroller at du bruker telefonledningen som fulgte med enheten. Hvis du ikke bruker telefonledningen som fulgte med, til å koble veggkontakten for telefonen til enheten, er det ikke sikkert du kan sende og motta fakser. Når du har koblet til telefonledningen som fulgte med enheten, utfører du testen på nytt.
- Hvis du bruker en telefonsplitter, kan det føre til faksproblemer. (En splitter er en ledning med to tråder som settes inn i telefonuttaket.) Prøv å fjerne splitteren og koble enheten direkte til veggkontakten for telefonen.

Når du har løst alle problemene, utfører du fakstesten på nytt for å kontrollere at enheten går gjennom testen og er klar for faksing. Hvis **Test av faksmaskinvare** fortsatt mislykkes og du har problemer med faksing, kan du kontakte HPs kundestøtte. Gå til www.hp.com/support. Hvis du blir bedt om det, velger du ditt land/din region, og klikker deretter på **Contact HP (Kontakt HP)** hvis du vil ha informasjon om hvordan du kontakter teknisk kundestøtte.

Testen Faks koblet til aktivt telefonuttak mislyktes

Løsning:

- Kontroller tilkoblingen mellom telefonens veggkontakt og enheten for å sjekke om telefonledningen er forsvarlig tilkoblet.
- Kontroller at du bruker telefonledningen som fulgte med enheten. Hvis du ikke bruker telefonledningen som fulgte med, til å koble veggkontakten for telefonen til enheten, er det ikke sikkert du kan sende og motta fakser. Når du har koblet til telefonledningen som fulgte med enheten, utfører du testen på nytt.

- Kontroller at du har koblet enheten riktig til telefonens veggkontakt. Bruk telefonledningen som fulgte med enheten, koble den ene enden til vegguttaket for telefonen, og koble den andre enden til porten 1-LINE på baksiden av enheten. Du finner flere opplysninger om hvordan du konfigurerer enheten for faksing i [Konfigurere faksing for enheten \(ikke på alle modeller\)](#).
- Hvis du bruker en telefonsplitter, kan det føre til faksproblemer. (En splitter er en ledning med to tråder som settes inn i telefonuttaket.) Prøv å fjerne splitteren og koble enheten direkte til veggkontakten for telefonen.
- Prøv å koble en fungerende telefon og telefonledning til vegguttaket som du bruker til enheten, og hør om du får summetone. Hvis du ikke hører noen summetone, tar du kontakt med teleselskapet slik at de kan sjekke linjen.
- Prøv å sende eller motta en testfaks. Hvis du kan sende eller motta en faks på riktig måte, er det kanskje ikke noe problem.

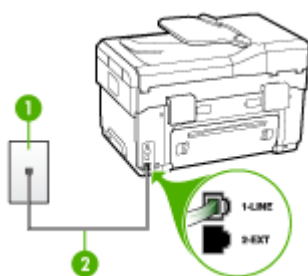
Når du har løst alle problemene, utfører du fakstesten på nytt for å kontrollere at enheten går gjennom testen og er klar for faksing.

Testen Telefonledning koblet til riktig port på faks mislyktes

Løsning: Koble telefonledningen til riktig port.

1. Bruk telefonledningen som fulgte med enheten, koble den ene enden til vegguttaket for telefonen, og koble den andre enden til porten 1-LINE på baksiden av enheten.

 **Merk** Hvis du bruker 2-EXT-porten for å koble til telefonens veggkontakt, kan du ikke sende eller motta fakser. 2-EXT-porten skal bare brukes for å koble til annet utstyr, for eksempel en telefonsvarer eller telefon.



Figur 10-1 Enheten sett bakfra

1	Telefonuttak
2	Bruk telefonledningen som fulgte med enheten, til å koble til 1-LINE-porten

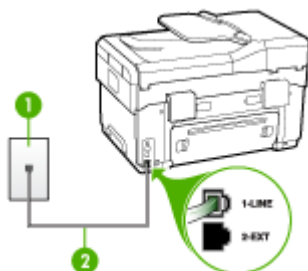
2. Når du har koblet telefonledningen til porten merket 1-LINE, kjører du fakstesten på nytt for å kontrollere at den godkjennes og at enheten er klar for faksing.
3. Prøv å sende eller motta en testfaks.

- Kontroller at du bruker telefonledningen som fulgte med enheten. Hvis du ikke bruker telefonledningen som fulgte med, til å koble veggkontakten for telefonen til enheten, er det ikke sikkert du kan sende og motta fakser. Når du har koblet til telefonledningen som fulgte med enheten, utfører du testen på nytt.
- Hvis du bruker en telefonsplitter, kan det føre til faksproblemer. (En splitter er en ledning med to tråder som settes inn i telefonuttaket.) Prøv å fjerne splitteren og koble enheten direkte til veggkontakten for telefonen.

Testen Bruk av riktig type telefonledning med faks mislyktes

Løsning:

- Kontroller at du bruker telefonledningen som fulgte med enheten, til å koble til telefonens vegguttak. Den ene enden av telefonledningen skal kobles til porten 1-LINE på baksiden av enheten, og den andre enden skal kobles til telefonens vegguttak, som vist nedenfor.



1	Telefonuttak
2	Bruk telefonledningen som fulgte med enheten, til å koble til 1-LINE-porten

Hvis telefonledningen som fulgte med enheten, ikke er lang nok, kan du bruke en kobling til å forlenge den med. Du kan kjøpe en kobling i en elektronikkbutikk som fører telefontilbehør. Du trenger også en ekstra telefonledning, som kan være den vanlige telefonledningen du kanskje allerede har hjemme eller på kontoret.

- Kontroller tilkoblingen mellom telefonens veggkontakt og enheten for å sjekke om telefonledningen er forsvarlig tilkoblet.
- Kontroller at du bruker telefonledningen som fulgte med enheten. Hvis du ikke bruker telefonledningen som fulgte med, til å koble veggkontakten for telefonen til enheten, er det ikke sikkert du kan sende og motta fakser. Når du har koblet til telefonledningen som fulgte med enheten, utfører du testen på nytt.
- Hvis du bruker en telefonsplitter, kan det føre til faksproblemer. (En splitter er en ledning med to tråder som settes inn i telefonuttaket.) Prøv å fjerne splitteren og koble enheten direkte til veggkontakten for telefonen.

Testen Summetoneregistrering mislyktes

Løsning:

- Annet utstyr som er koblet til samme telefonlinje som enheten, kan være grunnen til at testen mislykkes. For å finne ut om problemet forårsakes av andre utstyrsenheter kan du koble alt utstyret fra telefonlinjen og kjøre testen på nytt. Hvis **Test av summetoneregistrering** går bra uten det andre utstyret, er det én eller flere av utstyrsenhetene som er kilden til problemet. Prøv å koble til enhetene én etter én og kjør testen på nytt hver gang, helt til du identifiserer utstyrsenheten som forårsaker problemet.
- Prøv å koble en fungerende telefon og telefonledning til vegguttaket som du bruker til enheten, og hør om du får summetone. Hvis du ikke hører noen summetone, tar du kontakt med teleselskapet slik at de kan sjekke linjen.
- Kontroller at du har koblet enheten riktig til telefonens veggkontakt. Bruk telefonledningen som fulgte med enheten, koble den ene enden til vegguttaket for telefonen, og koble den andre enden til porten 1-LINE på baksiden av enheten.
- Hvis du bruker en telefonsplitter, kan det føre til faksproblemer. (En splitter er en ledning med to tråder som settes inn i telefonuttaket.) Prøv å fjerne splitteren og koble enheten direkte til veggkontakten for telefonen.
- Hvis telefonsystemet ikke bruker standard summetone (telefonsentraler gjør ikke alltid det), kan det være grunnen til at testen mislykkes. Dette vil ikke føre til at det oppstår problemer under sending og mottak av fakser. Prøv å sende eller motta en testfaks.
- Kontroller at innstillingene for land/region er riktig angitt for landet/regionen der du bor. Hvis innstillingen for land/region ikke er angitt eller ikke er angitt på riktig måte, kan det føre til at testen mislykkes og at det oppstår problemer under sending og mottak av fakser.
- Kontroller at du kobler enheten til en analog telefonlinje. Hvis ikke, kan du ikke sende eller motta fakser. Du kan kontrollere om telefonlinjen er digital ved å koble en vanlig analog telefon til linjen og lytte etter summetone. Hvis du ikke hører en normal summetone, er telefonlinjen kanskje satt opp for digitale telefoner. Koble enheten til en analog telefonlinje, og prøv å sende eller motta en faks.
- Kontroller at du bruker telefonledningen som fulgte med enheten. Hvis du ikke bruker telefonledningen som fulgte med, til å koble veggkontakten for telefonen til enheten, er det ikke sikkert du kan sende og motta fakser. Når du har koblet til telefonledningen som fulgte med enheten, utfører du testen på nytt.

Når du har løst alle problemene, utfører du fakstesten på nytt for å kontrollere at enheten går gjennom testen og er klar for faksing. Hvis

summetoneregistreringstesten fortsatt mislykkes, må du kontakte telefonselskapet slik at de kan sjekke linjen.

Testen av fakslinjeforhold mislyktes

Løsning:

- Kontroller at du kobler enheten til en analog telefonlinje. Hvis ikke, kan du ikke sende eller motta fakser. Du kan kontrollere om telefonlinjen er digital ved å koble en vanlig analog telefon til linjen og lytte etter summetone. Hvis du ikke hører en normal summetone, er telefonlinjen kanskje satt opp for digitale telefoner. Koble enheten til en analog telefonlinje, og prøv å sende eller motta en faks.
- Kontroller tilkoblingen mellom telefonens veggkontakt og enheten for å sjekke om telefonledningen er forsvarlig tilkoblet.
- Kontroller at du har koblet enheten riktig til telefonens veggkontakt. Bruk telefonledningen som fulgte med enheten, koble den ene enden til vegguttaket for telefonen, og koble den andre enden til porten 1-LINE på baksiden av enheten.
- Annet utstyr som er koblet til samme telefonlinje som enheten, kan være grunnen til at testen mislykkes. For å finne ut om problemet forårsakes av andre utstyrsenheter kan du koble alt utstyret fra telefonlinjen og kjøre testen på nytt.
 - Hvis **Test av fakslinjeforhold** går bra uten det andre utstyret, er det én eller flere av utstyrsenheter som er kilden til problemet. Prøv å koble til enhetene én etter én og kjør testen på nytt hver gang, helt til du identifiserer utstyrsenheten som forårsaker problemet.
 - Hvis **Test av fakslinjeforhold** mislykkes når annet utstyr er frakoblet, kobler du enheten til en fungerende telefonlinje og leser videre i problemløsningsinformasjonen i denne delen.
- Hvis du bruker en telefonsplitter, kan det føre til faksproblemer. (En splitter er en ledning med to tråder som settes inn i telefonuttaket.) Prøv å fjerne splitteren og koble enheten direkte til veggkontakten for telefonen.
- Kontroller at du bruker telefonledningen som fulgte med enheten. Hvis du ikke bruker telefonledningen som fulgte med, til å koble veggkontakten for telefonen til enheten, er det ikke sikkert du kan sende og motta fakser. Når du har koblet til telefonledningen som fulgte med enheten, utfører du testen på nytt.

Når du har løst alle problemene, utfører du fakstesten på nytt for å kontrollere at enheten går gjennom testen og er klar for faksing. Hvis **testen av fakslinjeforhold** fortsatt mislykkes og du fortsatt har faksproblemer, må du kontakte telefonselskapet slik at de kan sjekke linjen.

Skjermen viser alltid Røret av

Løsning: Du bruker feil type telefonledning. Kontroller at du bruker telefonledningen som fulgte med enheten, til å koble enheten til telefonlinjen. Hvis telefonledningen som fulgte med enheten, ikke er lang nok, kan du bruke en kobling til å forlenge den med. Du kan kjøpe en kobling i en elektronikkbutikk som fører telefontilbehør. Du trenger også en ekstra telefonledning, som kan være den vanlige telefonledningen du kanskje allerede har hjemme eller på kontoret.

Løsning: Annet utstyr som bruker samme telefonlinje som enheten, kan være i bruk. Kontroller at internapparater (telefoner på samme telefonlinje, men som ikke er koblet til enheten) eller annet utstyr ikke er i bruk eller har røret av. Du kan for eksempel ikke bruke enheten til faksing hvis telefonrøret til et internapparat er av, eller hvis du bruker datamodemet til sending av e-post eller Internett-tilgang.

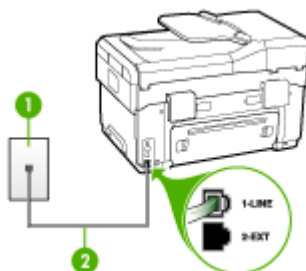
Enheten har problemer med å sende og motta fakser

Løsning: Kontroller at enheten er slått på. Se på displayet på enheten. Hvis displayet er tomt og **Av/på**-lampen ikke er tent, er enheten slått av. Kontroller at strømledningen er satt riktig inn i enheten og i en stikkontakt. Trykk på **Av/på**-knappen for å slå på enheten.

Når du har slått på enheten, anbefaler HP at du venter i fem minutter før du sender eller mottar en faks. Enheten kan ikke sende eller motta fakser under initialisering etter at den er slått på.

Løsning:

- Kontroller at du bruker telefonledningen som fulgte med enheten, til å koble til telefonens vegguttak. Den ene enden av telefonledningen skal kobles til porten 1-LINE på baksiden av enheten, og den andre enden skal kobles til telefonens vegguttak, som vist nedenfor.



1	Telefonuttak
2	Bruk telefonledningen som fulgte med enheten, til å koble til 1-LINE-porten

Hvis telefonledningen som fulgte med enheten, ikke er lang nok, kan du bruke en kobling til å forlenge den. Du kan kjøpe en kobling i en elektronikkbutikk som fører telefontilbehør. Du trenger også en ekstra telefonledning, som kan være den vanlige telefonledningen du kanskje allerede har hjemme eller på kontoret.

- Prøv å koble en fungerende telefon og telefonledning til vegguttaket som du bruker til enheten, og hør om du får summetone. Hvis du ikke får summetone, kontakter du ditt lokale telefonselskap.

- Annet utstyr som bruker samme telefonlinje som enheten, kan være i bruk. Du kan for eksempel ikke bruke enheten til faksing hvis telefonrøret til et internapparat er av, eller hvis du bruker et oppringt datamaskinmodem til å sende e-post eller bruke Internett.
- Undersøk om en annen prosess forårsaker en feil. Undersøk skjermen eller datamaskinen for å se etter en feilmelding som inneholder informasjon om problemet og hvordan du løser det. Hvis det har oppstått en feil, sender eller mottar ikke enheten fakser før feilen er rettet.
- Det kan være mye støy på telefonforbindelsen. Telefonlinjer med dårlig lyd kvalitet (støy) kan føre til faksproblemer. Du kan kontrollere lyd kvaliteten til telefonlinjen ved å koble en telefon til veggkontakten og lytte etter støy. Hvis du hører støy, slår du av **Feilkorreksjonsmodus (ECM)** og prøver å fakse på nytt. Hvis du vil vite mer om hvordan du endrer ECM, kan du se den elektroniske hjelpen. Hvis problemet vedvarer, tar du kontakt med telefonselskapet.
- Hvis du har en DSL-tjeneste (Digital Subscriber Line), må du kontrollere at du har tilkoblet et DSL-filter, ellers vil du ikke kunne fakse på riktig måte. Hvis du vil ha mer informasjon, kan du se [Alternativ B: Konfigurere enheten med DSL](#).
- Kontroller at enheten ikke er koblet til en veggkontakt som er konfigurert for digitaltelefon. Du kan kontrollere om telefonlinjen er digital ved å koble en vanlig analog telefon til linjen og lytte etter summetone. Hvis du ikke hører en normal summetone, er telefonlinjen kanskje satt opp for digitale telefoner.
- Hvis du bruker et PBX (private branch exchange) eller en ISDN-omformer/terminaladapter (integrated services digital network), må du kontrollere at enheten er koblet til riktig port, og at terminaladapteren er satt til riktig vekslertype for landet/regionen du bor i, hvis mulig. Hvis du vil ha mer informasjon, kan du se [Alternativ C: Konfigurere enheten med et PBX-telefonsystem eller en ISDN-linje](#).
- Hvis enheten deler telefonlinje med en DSL-tjeneste, kan det hende at DSL-modemet ikke er riktig jordnet. Hvis DSL-modemet ikke er riktig jordnet, kan det forårsake støy på telefonlinjen. Telefonlinjer med dårlig lyd kvalitet (støy) kan føre til faksproblemer. Du kan kontrollere lyd kvaliteten til telefonlinjen ved å koble en telefon til veggkontakten og lytte etter statisk eller annen støy. Hvis du hører støy, slår du av DSL-modemet og kobler fra strømmen i minst 15 minutter. Slå på DSL-modemet igjen og lytt på summetonen.



Merk Det kan hende at du vil høre støy på telefonlinjen igjen senere. Hvis enheten slutter å sende og motta fakser, gjentar du denne prosedyren.

Hvis det fremdeles er støy på telefonlinjen, kontakter du telefonselskapet. Hvis du trenger informasjon om å slå av DSL-modemet, kontakter du DSL-leverandøren.

- Hvis du bruker en telefonsplitter, kan det føre til faksproblemer. (En splitter er en ledning med to tråder som settes inn i telefonuttaket.) Prøv å fjerne splitteren og koble enheten direkte til veggkontakten for telefonen.
-

Enheten har problemer med å sende en manuell faks

Løsning:

-  **Merk** Denne mulige løsningen gjelder bare i land/regioner som mottar en telefonledning med to tråder i boksen med enheten, inkludert følgende: Argentina, Australia, Brasil, Canada, Chile, Colombia, Filippinene, Hellas, India, Indonesia, Irland, Japan, Kina, Korea, Latin-Amerika, Malaysia, Mexico, Polen, Portugal, Russland, Saudi-Arabia, Singapore, Spania, Taiwan, Thailand, USA, Venezuela og Vietnam.
- Kontroller at telefonen du bruker til å initiere fakssamtalen, er koblet direkte til enheten. Hvis du vil sende en faks manuelt, må telefonen være koblet direkte til porten 2-EXT på enheten, som vist nedenfor.



1	Telefonuttak
2	Bruk telefonledningen som fulgte med enheten, til å koble til 1-LINE-porten
3	Telefon

- Hvis du skal sende en faks manuelt fra telefonen som er koblet direkte til enheten, må du bruke tastaturet på telefonen når du skal sende faksen. Du kan ikke bruke tastaturet på kontrollpanelet på enheten.

 **Merk** Hvis du bruker et serielt telefonsystem, kobler du til telefonen direkte på toppen av enhetskabelen, som har en veggplugg.

Enheten kan ikke motta fakser, men kan sende fakser

Løsning:

- Hvis du ikke bruker et distinkt ringemønster, kontrollerer du at funksjonen **Karakteristisk ringemønster** på enheten er satt til **Alle ringemønstre**. Hvis du vil ha mer informasjon, kan du se [Endre anropsmønster for svar for særskilt ringesignal](#).
- Hvis **Autosvar** er satt til **Av**, må du motta fakser manuelt, ellers vil ikke enheten motta faksen. Hvis du vil vite mer om hvordan du mottar fakser manuelt, kan du se [Motta en faks manuelt](#).

- Hvis du har en taleposttjeneste på samme telefonnummer som du bruker til faksoppringinger, må du motta fakser manuelt, og ikke automatisk. Det vil si at du må kunne svare personlig på innkommende faksoppringinger. Hvis du vil ha informasjon om hvordan du konfigurerer enheten når du har en taleposttjeneste, kan du se [Alternativ F: Delt tale- og fakslinje med talepost](#). Hvis du vil vite mer om hvordan du mottar fakser manuelt, kan du se [Motta en faks manuelt](#).
- Hvis du har et datamodem på samme telefonlinje som enheten, må du kontrollere at programvaren som fulgte med modemmet, ikke er konfigurert for å motta fakser automatisk. Modemer som er konfigurert for å motta fakser automatisk, tar over telefonlinjen for å motta alle innkommende fakser. Dette hindrer enheten i å motta faksanrop.
- Hvis du har en telefonsvarer på samme telefonlinje som enheten, vil du kanskje få ett av følgende problemer:
 - Telefonsvareren er kanskje ikke konfigurert riktig med enheten.
 - Den utgående meldingen kan være for lang eller for høy til at enheten kan oppdage fakstoner, og derfor kan det hende avsenderfaksmaskinen kobles fra.
 - Det er mulig at telefonsvareren ikke har nok stille tid etter den utgående meldingen til at enheten oppdager fakstoner. Dette problemet er mer vanlig med digitale telefonsvarere.

Gjør følgende for å prøve å løse disse problemene:

- Når du har en telefonsvarer på samme telefonlinje som faksen, må du prøve å koble telefonsvareren direkte til enheten slik det er beskrevet i [Alternativ I: Delt tale- og fakslinje med en telefonsvarer](#).
- Kontroller at enheten er konfigurert for å motta fakser automatisk. Hvis du vil vite mer om hvordan du konfigurerer enheten for å motta fakser automatisk, kan du se [Motta en faks](#).
- Kontroller at innstillingen **Antall ring til svar** er satt til en høyere verdi enn for telefonsvareren. Hvis du vil ha mer informasjon, kan du se [Angi antall ringesignal før svar](#).
- Koble fra telefonsvareren, og prøv deretter å motta en faks. Hvis du kan fakse uten telefonsvareren, kan det hende det var telefonsvareren som forårsaket problemet.
- Koble til telefonsvareren igjen, og spill inn den utgående meldingen på nytt. Spill inn en melding med en varighet på omtrent ti sekunder. Snakk langsam og lavt når du spiller inn meldingen. La det være minst fem sekunder stillhet på slutten av den talte meldingen. Du må ikke ha noen bakgrunnsstøy når du spiller inn denne stille perioden. Forsøk å motta faks på nytt.



Merk Enkelte digitale telefonsvarere beholder kanskje ikke stillheten på slutten av den utgående meldingen. Spill av den utgående meldingen for å kontrollere den.

- Hvis enheten deler samme telefonlinje som andre typer telefonutstyr, for eksempel en telefonsvarer, et datamodem eller en vekslerboks med flere porter, kan det hende fakssignalnivået reduseres. Signalnivået kan også bli redusert hvis du bruker en splitter eller skjøter telefonledningen med ekstra lengder. Et redusert fakssignal kan føre til problemer ved faksmottak. Du kan finne ut om problemet forårsakes av andre utstyrsenheter ved å koble alt utstyret unntatt enheten fra telefonlinjen og deretter prøve å motta en faks. Hvis du kan motta fakser uten det andre utstyret, er det én eller flere av utstyrsenheterne som er kilden til problemet. Prøv å koble til enhetene én etter én og motta en faks hver gang, helt til du identifiserer utstyrsenheten som forårsaker problemet.
 - Hvis du har et bestemt ringemønster for faksnummeret (bruker et distinkt ringemønster fra telefonselskapet), må du kontrollere at funksjonen **Karakteristisk ringemønster** på enheten stemmer overens med dette. Hvis du vil ha mer informasjon, kan du se [Endre anropsmønster for svar for særskilt ringesignal](#).
-

Enheten kan ikke sende fakser, men kan motta fakser

Løsning:

- Det kan hende enheten ringer for raskt eller for tidlig. Du må kanskje legge inn enkelte pauser i nummersekvensen. Hvis du for eksempel trenger tilgang til en ekstern linje før du slår telefonnummeret, legger du inn en pause etter eksternlinjenummeret. Hvis nummeret er 95555555 og 9 gir tilgang til en ekstern linje, kan du legge inn pauser på denne måten: 9-555-5555. Hvis du skal sette inn en pause i faksnummeret du skriver inn, trykker du på **Ring på nytt pause**, eller du kan trykke på **Mellomrom (#)**-knappen flere ganger, til det vises en tankestrek (-) på skjermen. Du kan også sende en faks ved hjelp av overvåket oppringing. Da kan du lytte til telefonlinjen mens du ringer. Du kan bestemme takten i oppringingen, og reagere på meldinger underveis. Hvis du vil ha mer informasjon, kan du se [Sende en faks ved å bruke overvåket oppringing](#).
 - Nummeret du oppga ved sending av faksen, har ikke riktig format, eller mottakermaskinen har problemer. Hvis du vil kontrollere dette, kan du prøve å ringe faksnummeret fra en telefon og lytte etter fakstoner. Hvis du ikke hører fakstoner, er det mulig at mottakerens faksmaskin ikke er slått på eller ikke er koblet til, eller at en taleposttjeneste skaper forstyrrelser på mottakerens telefonlinje. Du kan også be mottakeren sjekke om mottakerfaksmaskinen har problemer.
-

Fakstoner spilles inn på telefonsvareren min

Løsning:

- Når du har en telefonsvarer på samme telefonlinje som faksen, må du prøve å koble telefonsvareren direkte til enheten slik det er beskrevet i [Alternativ I: Delt tale- og fakslinje med en telefonsvarer](#). Hvis du ikke kobler til telefonsvareren i henhold til anbefalingene, kan fakstoner spilles inn på telefonsvareren.
 - Kontroller at enheten er konfigurert for å motta fakser automatisk, og at innstillingen **Antall ring til svar** er riktig. Antall ring til svar for enheten må være høyere enn antall ring til svar for telefonsvareren. Hvis telefonsvareren og enheten er satt til samme antall ring til svar, svarer begge enhetene på anropet, og fakstonene blir registrert på telefonsvareren.
 - Sett telefonsvareren til et lavt antall ring og enheten til å svare etter maksimalt antall ring som støttes. (Maksimalt antall ring varierer etter land/region.) I dette oppsettet svarer telefonsvareren på anropet, og enheten overvåker linjen. Hvis enheten registrerer fakstoner, mottar den faksen. Hvis det er et taleanrop, registrerer telefonsvareren den innkommende meldingen. Hvis du vil ha mer informasjon, kan du se [Angi antall ringesignal før svar](#).
-

Telefonledningen som fulgte med enheten, er ikke lang nok

Løsning: Hvis telefonledningen som fulgte med enheten, ikke er lang nok, kan du bruke en kobling til å forlenge den med. Du kan kjøpe en kobling i en elektronikkbutikk som fører telefontilbehør. Du trenger også en ekstra telefonledning, som kan være den vanlige telefonledningen du kanskje allerede har hjemme eller på kontoret.

 **Tips** Hvis enheten ble levert med en adapter for ledning med to tråder, kan du bruke den med en telefonledning med 4 tråder for å forlenge den. Hvis du vil ha informasjon om hvordan du bruker en telefonledningsadapter med to tråder, se dokumentasjonen som fulgte med adapteren.

Forlenge telefonledningen

1. Bruk telefonledningen som fulgte med enheten, koble den ene enden til kobleren, og koble deretter den andre enden til porten 1-LINE på baksiden av enheten.
 2. Koble en annen telefonledning til den åpne porten på kobleren og til telefonens veggkontakt.
-

Løse fotoproblemer (minnekort)

Hvis emnene nedenfor ikke hjelper, kan du se [Støtte og garanti](#) for informasjon om HPs kundesupport.

 **Merk** Hvis du starter en minnekortoperasjon fra en datamaskin, kan du se Hjelp for programvaren for informasjon om problemløsning.

Enheten kan ikke lese minnekortet

• **Kontroller minnekortet**

- Kontroller at minnekortet er av en type som støttes. For Compact Flash II: bare minne med hel status. Hvis du vil ha mer informasjon, kan du se [Sette inn et minnekort](#).
- Noen minnekort har en veksler som styrer hvordan de kan brukes. Kontroller at veksleren er satt slik at minnekortet kan leses.
- Undersøk endene av minnekortet for støv eller materiale som lukker et hull eller ødelegger en metallkontakt. Rengjør kontaktene med en lofri klut og små mengder isopropyl alkohol.
- Kontroller at minnekortet fungerer riktig ved å teste det med andre enheter.

• **Kontroller minnekortsporet**

- Kontroller at minnekortet er satt helt inn i det riktige sporet. Hvis du vil ha mer informasjon, kan du se [Sette inn et minnekort](#).
- Ta ut minnekortet (når lyset ikke blinker), og lys med en lommelykt inn i det tomme sporet. Sjekk om noen av de små pinnene på innsiden er bøyd. Når datamaskinen er av, kan du rette ut lett bøyde pinner ved hjelp av tuppen på en tynn, tilbaketrukket kulepenn. Hvis en pinne er bøyd på en slik måte at den berører en annen pinne, skifter du ut minnekortleseren eller får service på enheten. Hvis du vil ha mer informasjon, kan du se [Støtte og garanti](#).
- Kontroller at bare ett minnekort er satt inn i sporene om gangen. Det skal vises en feilmelding på kontrollpaneldisplayet hvis flere minnekort er satt inn.

Enheten kan ikke lese fotografier på minnekortet

Kontroller minnekortet

- Minnekortet kan være skadet.
- Fotografiene kan ha et format som ikke gjenkjennes. Det skal vises en feilmelding på kontrollpaneldisplayet hvis formatet ikke gjenkjennes. Bruk fremgangsmåten for utskrift av fotografier fra kontrollpanelet, ettersom flere formater kanskje ikke gjenkjennes. Hvis du vil ha mer informasjon, kan du se [Skrive ut fotoer fra kontrollpanelet](#). Hvis enheten er koblet til en datamaskin, kan du lagre fotografiene fra minnekortet til datamaskinen og deretter skrive dem ut fra et program.

Noen fotografier på minnekortet vil ikke bli skrevet ut, slik at utskriftsjobben avbrytes

Kontroller fotofilene

Skriv ut en prøveutskrift og sjekk hvilke fotografier som er skadet. Konfigurer utskriftsjobben slik at den ikke inkluderer de skadde fotografiene. Hvis du vil ha mer informasjon, kan du se [Skrive ut fotoer ved hjelp av en prøveutskrift](#).

Enheten skriver ut en halv side og løser deretter ut papiret

Kontroller blekkpatronene

Blekkpatronene kan være tomme for blekk, og utskriftsjobben ble avbrutt. Skift ut blekkpatronene, og send deretter utskriftsjobben til enheten på nytt. Hvis du vil ha mer informasjon, kan du se [Skifte ut blekkpatronene](#).

Løse problemer med administrasjon av enheten

Denne delen inneholder løsninger på vanlige problemer ved administrasjon av enheten. Denne delen inneholder følgende emne:

[Innebygd Web-server kan ikke åpnes](#)

Innebygd Web-server kan ikke åpnes

Kontroller nettverkskonfigurasjonen

- Kontroller at du ikke bruker en telefonledning eller en krysskabel til å koble enheten til nettverket. Hvis du vil vite mer, kan du se [Konfigurere enheten \(Windows\)](#) eller [Konfigurere enheten \(Mac OS\)](#).
- Kontroller at nettverkskabelen er koblet riktig til enheten.
- Kontroller at nettverkshuben, -bryteren eller -ruter er på og fungerer ordentlig.

Kontroller datamaskinen

Kontroller at datamaskinen du bruker, er koblet til nettverket.

Kontroller Web-leseren

Kontroller at Web-leseren oppfyller minimumskravene til systemet. Hvis du vil ha mer informasjon, kan du se [Systemkrav](#).

Kontroller IP-adressen for enheten

- Hvis du vil kontrollere enhetens IP-adresse fra kontrollpanelet (bare modeller med fargeskjerm), trykker du på **Oppsett**-knappen, velger **Nettverk**, **Vis nettverksinnstillinger**, og velger enten **Vis sammendrag for kablet** eller **Vis sammendrag for trådløst**.

For enheter med et display med to tekstlinjer må brukeren få tak i IP-adressen ved å skrive ut en nettverkskonfigurasjonsside. Trykk på **Oppsett**-knappen, velg **Nettverk**, **Nettverksinnstillinger** og deretter **Skriv ut side for nettverkskonfigurasjon**.

- Ping enheten ved å bruke IP-adressen fra en kommandotedeteksten. Hvis IP-adressen for eksempel er 123.123.123.123, skriver du inn følgende ved MS-DOS-ledeteksten:

```
C:\Ping 123.123.123.123
```

Hvis svaret vises, er IP-adressen korrekt. Hvis det vises et tidsavbruddssvar, er IP-adressen feil.

Problemløsning ved installasjonsproblemer

Hvis emnene nedenfor ikke hjelper, kan du se [Støtte og garanti](#) for informasjon om HPs kundestøtte.

- [Forslag for installasjon av maskinvare](#)
- [Forslag for installasjon av programvare](#)
- [Løse problemer med justeringssiden](#)
- [Løse problemer med installasjon av programvare](#)

- [Løse nettverksproblemer](#)
- [Løse problemer med trådløs tilkobling](#)

Forslag for installasjon av maskinvare

Kontroller enheten

- Kontroller at all pakketape og emballasjemateriale er fjernet fra enheten, både utvendig og innvendig.
- Sjekk at det er papir i enheten.
- Kontroller at ingen andre lamper er på eller blinker bortsett fra Klar-lampen, som skal lyse. Se etter meldinger på kontrollpanelet hvis Obs!-lampen blinker.
- Kontroller at enheten kan skrive ut en diagnoseside for selvtest.

Kontroller maskinvaretilkoblingene

- Kontroller at ledninger og kabler er i orden.
- Kontroller at strømledningen er koblet både til enheten og en strømførende kontakt.
- Kontroller at telefonledningen er koblet til 1-LINE-porten.

Kontroller skrivehodene og blekkpatronene

- Kontroller at du har fjernet den oransje beskyttelsestapen fra skrivehodene.
- Kontroller at alle skrivehoder og blekkpatroner er ordentlig installert i de respektive fargekodede sporene. Trykk alle godt ned for å være sikker på at de sitter som de skal. Enheten fungerer ikke hvis de ikke er installert.
- Kontroller at skrivehodelåsen er skikkelig lukket.
- Hvis skjermen viser en feilmelding for skrivehodet, må du rengjøre kontaktene på skrivehodene.

Forslag for installasjon av programvare

Kontroller datamaskinsystemet

- Kontroller at datamaskinen kjøres på et av de støttede operativsystemene.
- Kontroller at datamaskinen oppfyller minimumssystemkravene.

Bekreft forutsetninger for installering

- Pass på at du bruker oppstarts-CD-en som inneholder korrekt programvareinstallasjon for operativsystemet.
- Alle programmer må være lukket før du installerer programvare.
- Hvis datamaskinen ikke gjenkjenner banen du har angitt til CD-ROM-stasjonen, må du kontrollere om du har angitt riktig stasjonsbokstav.
- Hvis datamaskinen ikke gjenkjenner oppstarts-CD-en i CD-ROM-stasjonen, kontrollerer du om CD-ROM-en er skadet. Du kan laste med enhetsdriveren fra HPs webområde (www.hp.com/support).

Løse problemer med justeringssiden

Kontroller enheten for følgende:

- Av/på-lampen lyser og blinker ikke. Når enheten slås på, bruker den ca. 45 sekunder på å varme opp.
- Enheten har status Klar, og ingen andre lamper på kontrollpanelet lyser eller blinker. Les meldingen på kontrollpanelet hvis lamper lyser eller blinker.
- Kontroller at strømledningen og andre ledninger fungerer og er festet ordentlig til enheten.
- Innpakningstape og emballasjemateriale er fjernet fra enheten.
- Bakpanelet eller tosidigenheten er låst på plass.
- Papiret er lagt riktig på plass i skuffen, og det har ikke kjørt seg fast i enheten.
- Kontroller at du har fjernet den oransje beskyttelsestapen fra skrivehodene.
- Skrivehoder og blekkpatroner er skikkelig installert i de riktige fargekodede sporene. Trykk alle godt ned for å være sikker på at de sitter som de skal.
- Skrivehodelåsen og alle deksler er lukket.

Løse problemer med installasjon av programvare

Kontroller eller gjør følgende:

- Kontroller at datamaskinen oppfyller systemkravene.
- Før du installerer programvare på en Windows-datamaskin, må du passe på at alle programmer er lukket.
- Hvis datamaskinen ikke gjenkjenner banen du har angitt til CD-ROM-stasjonen, må du kontrollere om du har angitt riktig stasjonsbokstav.
- Hvis datamaskinen ikke gjenkjenner oppstarts-CD-en i CD-ROM-stasjonen, kontrollerer du om CD-ROM-en er skadet. Du kan laste med enhetsdriveren fra HPs webområde (www.hp.com/support).
- I enhetsbehandling i Windows kontrollerer du om USB-driverne er deaktivert.
- Hvis du bruker Windows og datamaskinen ikke kan registrere enheten, kjører du avinstalleringsverktøyet (util\ccc\uninstall.bat på oppstarts-CD-en) for å utføre en ren avinstallering av enhetsdriveren. Start datamaskinen på nytt, og installer enhetsdriveren på nytt.

Løse nettverksproblemer



Merk Når du har rettett opp noe av følgende, kjører du installeringsprogrammet på nytt.

Generell nettverksfeilsøking

- Hvis du ikke kan installere enhetsprogramvaren, må du kontrollere at:
 - Alle kabeltilkoblinger til datamaskinen og enheten er festet.
 - Nettverket virker og nettverkshuben er slått på.
 - Alle programmer, inklusiv antivirusprogrammer, antispywareprogrammer og brannmurer, er lukket eller deaktivert på maskiner som bruker Windows.

- Kontroller at enheten er installert på samme delnettverk som datamaskinene som skal bruke enheten.
- Hvis installasjonsprogrammet ikke finner enheten, skriver du ut nettverkskonfigurasjonssiden og skriver inn IP-adressen manuelt i installasjonsprogrammet. Hvis du vil ha mer informasjon, kan du se [Forstå nettverkskonfigurasjonssiden](#)
- Hvis du bruker en datamaskin som kjører Windows, må du kontrollere at nettverksportene som er opprettet i enhetsdriveren, samsvarer med IP-adressen til enheten:
 - Skriv ut nettverkskonfigurasjonssiden for enheten.
 - Klikk på **Start**, **Innstillinger**, og klikk deretter på **Skrivere** eller **Skrivere og fakser**.
 - Eller -
 - Klikk på **Start**, klikk på **Kontrollpanel**, og dobbeltklikk deretter på **Skrivere**.
 - Høyreklikk på enhetsikonet, klikk på **Egenskaper**, og klikk deretter på kategorien **Porter**.
 - Velg TCP/IP-port for enheten, og klikk deretter på **Konfigurer port**.
 - Sammenlign IP-adressen som er oppført i dialogboksen, og kontroller at den samsvarer med IP-adressen på nettverkskonfigurasjonssiden. Hvis IP-adressene er forskjellige, endrer du IP-adressen i dialogboksen slik at den samsvarer med adressen på nettverkskonfigurasjonssiden.
 - Klikk på **OK** to ganger for å lagre innstillingene og lukke dialogboksene.

Problemer med å koble til et kablet nettverk

- Hvis Kobling-lampen på nettverkstilkoblingen ikke slås på, kontrollerer du at alle betingelser i "Generell nettverksfeilsøking" er oppfylt.
- Selv om det ikke anbefales at du tilordner en statisk IP-adresse til enheten, kan det hende at du kan løse noen installeringsproblemer (for eksempel konflikt med en personlig brannmur) ved å gjøre det.

Løse problemer med trådløs tilkobling

Hvis enheten ikke kan kommunisere med nettverket når trådløs installering og programvareinstallering er fullført, utfører du en eller flere av disse oppgavene.

Sjekk innstillingene for trådløs kommunikasjon

- Kontroller at datamaskinens trådløse kort er angitt til riktig trådløs profil. En trådløs profil er et sett nettverksinnstillinger som er unike for et gitt nettverk. Et enkelt trådløst kort kan ha flere trådløse profiler (for eksempel én for hjemmenettverket og én for et kontornettverk). Åpne konfigurasjonsverktøyet for nettverkskortet som er installert på datamaskinen, og kontroller at den valgte profilen er profilen for enhetens nettverk.
- Kontroller at nettverksinnstillingene for enheten samsvarer med innstillingene for nettverket du bruker. Gjør ett av følgende for å finne innstillingene for nettverket:
 - **Infrastrukturkommunikasjon:** Åpne WAP-konfigurasjonsverktøyet (Wireless Access Point – trådløst tilgangspunkt).
 - **Ad hoc-kommunikasjon:** Åpne konfigurasjonsverktøyet for nettverkskortet som er installert på datamaskinen.
- Sammenlign innstillingene for nettverket med innstillingene på enhetens nettverkskonfigurasjonsside, og noter eventuelle forskjeller. Hvis du vil ha mer informasjon, kan du se [Forstå nettverkskonfigurasjonssiden](#). Mulige problemer omfatter følgende:
 - Maskinvareadressene for WAP-filtrer (MAC-adresser).
 - En av disse innstillingene i enheten kan være feil: kommunikasjonsmodus, nettverksnavn (SSID), kanal (bare ad hoc-nettverk), godkjenningstype, kryptering.
 - Skriv ut et dokument. Hvis dokumentet fremdeles ikke kan skrives ut, tilbakestiller du enhetens nettverksinnstillinger og installerer enhetens programvare på nytt.

Hvis innstillingene for trådløst nettverk er riktige, blir datamaskinen kanskje knyttet til et annet trådløst nettverk. Kontroller at datamaskinen er knyttet til samme trådløse nettverk som enheten.

Brukere kan kontrollere dette ved å sjekke innstillingene for trådløst nettverk på sin datamaskin. I tillegg kan de kontrollere at datamaskinen har tilgang til det trådløse nettverket.

Hvis innstillingene for det trådløse nettverket er ugyldige, følger du disse trinnene for å korrigere enhetens innstillinger:

1. Koble enheten til nettverket eller datamaskinen ved hjelp av en nettverkskabel.
2. Åpne enhetens innebygde Web-server.
3. Klikk på kategorien **Networking (Nettverk)**, og klikk deretter på **Wireless (Trådløs) (802.11)** i venstre rute.
4. Bruk Veiviser for trådløs konfigurering i kategorien Trådløs installering til å endre enhetens innstillinger slik at de samsvarer med innstillingene på nettverket.
5. Lukk enhetens innebygde webserver, og koble deretter nettverkskabelen fra enheten.
6. Avinstaller enhetsprogramvaren fullstendig, og installer deretter programvaren på nytt.

Legge til maskinvareadresser til et trådløst tilgangspunkt (WAP)

MAC-filtrering er en sikkerhetsfunksjon der et trådløst tilgangspunkt konfigureres med en liste med MAC-adresser (også kalt "maskinvareadresser") til enheter som gis tilgang til nettverket via det trådløse tilgangspunktet. Hvis WAP-en ikke har maskinvareadressen for en enhet som prøver å få tilgang til nettverket, gir ikke WAP-en enheten tilgang til nettverket. Hvis det trådløse tilgangspunktet filtrerer MAC-adresser, må enhetens MAC-adresse legges til i det trådløse tilgangspunktets liste over godkjente MAC-adresser.

- Skriv ut nettverkskonfigurasjonssiden. Hvis du vil ha mer informasjon, kan du se [Forstå nettverkskonfigurasjonssiden](#).
- Åpne WAP-ens konfigurasjonsverktøy og legg til enhetens maskinvareadresse i listen over godkjente MAC-adresser.

Tilbakestille innstillinger for nettverkskonfigurasjon

Hvis enheten fremdeles ikke klarer å kommunisere med nettverket, tilbakestiller du enhetens nettverksinnstillinger.

- Trykk på **Oppsett**. Trykk på en pilknapp for å flytte til **Nettverk**, og trykk deretter på **OK**.
- Trykk på en pilknapp for å flytte til **Gjenopprett nettverksstandarder**, og trykk deretter på **OK**.
- Skriv ut nettverkskonfigurasjonssiden, og bekreft at nettverksinnstillingene er tilbakestilt. Hvis du vil ha mer informasjon, kan du se [Forstå nettverkskonfigurasjonssiden](#).
Som standard er nettverksnavnet (SSID) hpsetup og kommunikasjonsmodusen er ad hoc.

Fjerne fastkjørt papir

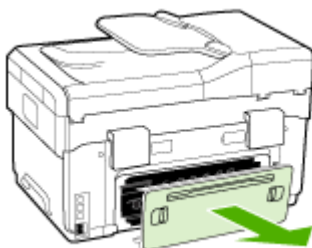
Av og til kan utskriftsmateriale kjøre seg fast under en jobb. Prøv følgende hjelpemidler før du prøver å fjerne fastkjørt papir:

- Forsikre deg om at du skriver ut med utskriftsmateriale som oppfyller spesifikasjonene. Hvis du vil ha mer informasjon, kan du se [Velge utskriftsmateriale](#).
- Forsikre deg om at du skriver ut med utskriftsmateriale som ikke er krøllet, brettet eller ødelagt.
- Sjekk at enheten er ren. Hvis du vil ha mer informasjon, kan du se [Rengjøre enheten](#).
- Kontroller at innmatingskuffene er riktig fylt og ikke for fulle. Hvis du vil ha mer informasjon, kan du se [Legge inn utskriftsmateriale](#).

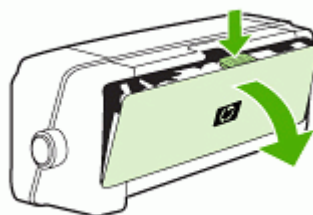
Fjerne fastkjørt papir i enheten

Slik fjerner du fastkjørt papir

1. Fjern alt utskriftsmateriale fra utskuffen.
2. Kontroller bakpanelet eller duplekseren.
 - a. Trykk på knappene på hver side av bakpanelet eller duplekseren, og fjern panelet eller enheten.



- b. Finn eventuelt fastkjørt utskriftsmateriale inne i enheten, grip det med begge hender, og dra det mot deg.
 - c. Hvis papiret ikke finnes der, trykker du ned låsen på toppen av duplekseren og senker dekslet. Hvis papiret finnes der, fjerner du det forsiktig. Lukk dekslet.



- d. Sett bakpanelet eller duplekseren inn i enheten igjen.

3. Hvis du ikke finner det fastkjørte papiret, løfter du utskuffen og ser etter fastkjørt papir i skuff 1. Hvis utskriftsmaterialet er fastkjørt i skuffen, gjør du følgende:
 - a. Løft utskuffen.
 - b. Dra papiret mot deg.



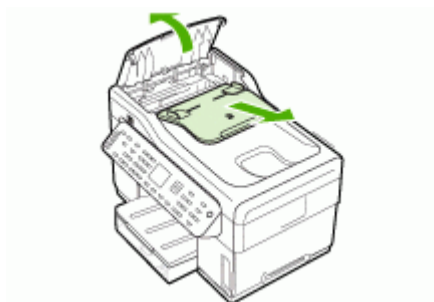
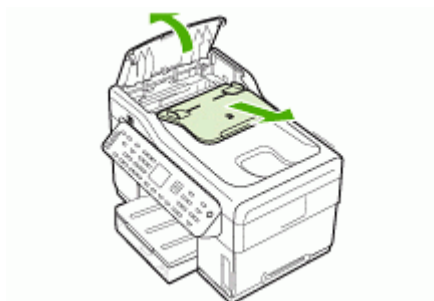
- c. Senk utskuffen.
 4. Hvis du ikke har funnet det fastkjørte papiret og har installert skuff 2, drar du ut skuffen og fjerner det fastkjørte utskriftsmaterialet, hvis det er mulig. Hvis ikke det er mulig, gjør du følgende:
 - a. Kontroller at enheten er slått av, og koble fra strømledningen.
 - b. Løft enheten av skuff 2.
 - c. Fjern det fastkjørte papiret fra bunnen av enheten eller fra skuff 2.
 - d. Sett enheten tilbake over skuff 2.
 5. Åpne døren til blekkpatronvognen. Hvis det fremdeles finnes papir inne i enheten, kontrollerer du at vognen er flyttet til høyre side i enheten, fjerner eventuelle papirrester eller krøllet utskriftsmateriale, og drar utskriftsmaterialet mot deg gjennom toppen av enheten.
-
- ⚠ Advarsel** Ikke stikk hånden inn i enheten når den er på og vognen sitter fast. Når du åpner opp døren til utskriftsvognen, skal vognen gå tilbake til posisjonen sin på høyre side av enheten. Hvis den ikke flyttes til høyre, slår du av enheten før du fjerner eventuelt fastkjørt papir.
-
6. Når du har fjernet papiret, lukker du alle deksler, slår enheten på (hvis den ble slått av) og sender utskriftsjobben på nytt.

Fjerne fastkjørt papir i ADM-en

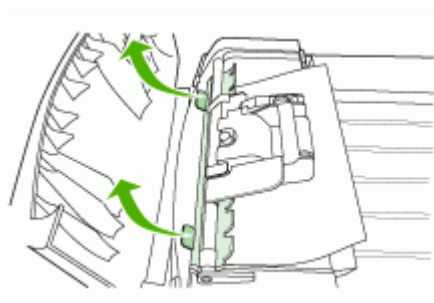
Gjør følgende for å fjerne fastkjørt papir i ADM-en: Hvis du vil ha mer informasjon om hvordan du unngår fastkjørt papir, kan du se [Tips for å unngå fastkjørt papir](#)

Slik fjerner du fastkjørt papir i ADM-en

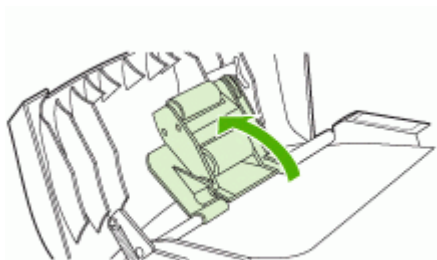
1. Hvis en side stikker ut av et område, bør du forsiktig prøve å fjerne det, men uten å rive. Hvis du kjenner motstand, fortsetter du med trinnene nedenfor.
2. Fjern dokumentmateren, og åpne ADM-dekselet.



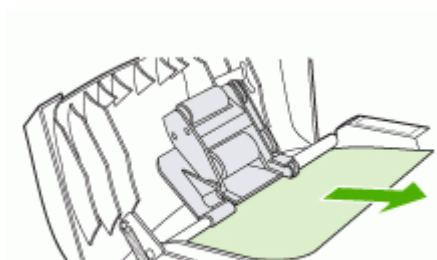
3. Fjern rensedelen for fastkjørt papir. Bruk begge hender til å løfte opp de to håndtakene til delen løsner. Roter og løft ut rensedelen, og legg den til siden.



4. Når du løfter den grønne spaken, roterer du plukkemekanismen til den er åpen.

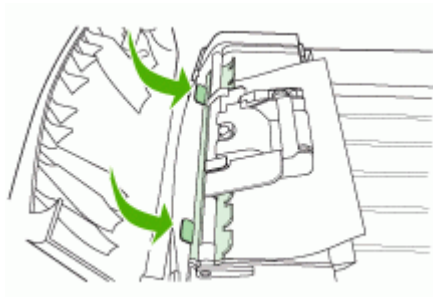


5. Prøv forsiktig å fjerne siden uten å rive den. Hvis du kjenner motstand, fortsetter du med neste trinn.



6. Åpne ADM-en, og løsne forsiktig materialet ved hjelp av begge hender.
7. Når materialet har løsnet, drar du det forsiktig ut.
8. Lukk ADM.
9. Senk den grønne spaken.
10. Installer rensedelen for fastkjørt papir ved å sette den inn som vist. Dytt ned de to tappene til delen klikker på plass.

 **Merk** Hvis rensedelen ikke settes riktig på plass, kan det oppstå flere papirstopp.



11. Lukk ADM-en, og sett på plass dokumentmatingskuffen.

Tips for å unngå fastkjørt papir

- Kontroller at ingenting blokkerer papirbanen.
- Ikke overfyll papirskuffene. Hvis du vil ha mer informasjon, kan du se [Forstå spesifikasjoner for støttede utskriftsmaterialer](#).
- Legg inn papiret på riktig måte, og når enheten ikke skriver ut. Hvis du vil vite mer, kan du se [Legge inn utskriftsmateriale](#) og [Legge inn en original i den automatiske dokumentmateriaen \(ADM\)](#).
- Når du setter inn skuff 2 (valgfri) i enheten igjen, må du sette den inn forsiktig. Hvis du setter den inn med kraft med full papirbunke, kan noen av sidene skli opp og føre til fastkjørt papir, eller til at flere sider plukkes opp samtidig.
- Ikke bruk utskriftsmateriale som er bøyd eller krøllet.
- Bruk alltid utskriftsmateriale som er i samsvar med spesifikasjonene. Hvis du vil ha mer informasjon, kan du se [Velge utskriftsmateriale](#).
- Kontroller at det ikke er lagt for mye papir i utskuffen.
- Kontroller at utskriftsmaterialet ligger mot høyre side i en skuff.
- Kontroller at bredde- og lengdeskinnene for utskriftsmaterialet ligger tett inntil utskriftsmaterialet, men at de ikke krøller eller bøyer det.

A Rekvisita og tilbehør fra HP

Denne delen inneholder informasjon om HP-rekvisita og -tilbehør for enheten. Denne informasjonen kan endres. Du kan gå til HPs Web-område (www.hpshopping.com) for å få de siste oppdateringene. Du kan også foreta kjøp på Web-området.

- [Bestille skriverrekvisita på Internett](#)
- [Tilbehør](#)
- [Rekvisita](#)

Bestille skriverrekvisita på Internett

I tillegg til på HPs Web-område kan du bestille skriverrekvisita ved hjelp av følgende verktøy:

- **Innebygd Web-server:** Klikk på **Bestill rekvisita**-knappen fra en vilkårlig side i den innebygde Web-serveren.
- **Verktøykasse (Windows):** Klikk på **Kjøp elektronisk** i kategorien **Beregnete blekknivåer**.
- **HP-skriververktøy (Mac OS):** Klikk på **Rekvisitastatus** i panelet **Informasjon og kundestøtte**, klikk på rullegardinmenyen **Kjøp HP-rekvisita**, og velg **Online**.

Tilbehør

Automatisk tosidig utskrift for HP	C9278A	Auto-duplekser som tillater automatisk utskrift på begge sider av et papirark
350-arks innskuff	CB007A	Valgfri skuff 2 for opptil 350 vanlige ark
HP Jetdirect 175x Print Server-Fast Ethernet*	J6035C	Ekstern utskriftsserver (USB 1,0)
HP Jetdirect en3700 Fast Ethernet Print Server*	J7942A	Ekstern utskriftsserver (USB 2.0)
HP Jetdirect ew2400 802.11g Wireless Print Server*	J7951A	Trådløs eller kablet ekstern utskriftsserver
HP bt300, Bluetooth trådløs skriveradapter	Q3395A	Bluetooth-kompatibel USB-adapter

*Støtter bare utskriftsfunksjoner.

Rekvisita

- [Blekkpatroner](#)
- [Skrivehoder](#)
- [HP-utskriftsmateriale](#)

Blekkpatroner

Bruk bare nye patroner som har samme nummer som blekkpatronen du skifter ut. Du finner kassettnummeret på følgende steder:

- På diagnosesiden for selvtest. Hvis du vil ha mer informasjon, kan du se [Forstå diagnosesiden for selvtest](#).
- På etiketten på blekkpatronen du skifter ut.

- **Innebygd Web-server:** Klikk på kategorien **Informasjon**, og klikk deretter på **Blekklevering** i venstre rute.
- **Verktøykasse (Windows):** Klikk på kategorien **Beregnete blekknivåer**, og klikk deretter på **Kassettdetaljer** for å vise informasjon om nye blekkpatroner.
- **HP-skriververktøy (Mac OS):** Åpne panelet **Informasjon og kundestøtte**, og klikk deretter på **Rekvisitainformasjon**.



Merk Tilgjengeligheten av blekkpatroner varierer etter land/region. Hvis du bor i Europa, kan du gå til www.hp.com/eu/hard-to-find-supplies for å finne informasjon om HP-blekkpatroner.

Skrivehoder

HP 88 Svart og Gul	C9381A
HP 88 Magenta og Cyan	C9382A

HP-utskriftsmateriale

Hvis du vil bestille utskriftsmateriale som HP Premium Plus-fotopapir og HP Premium Paper, går du til www.hp.com.

Velg land/region, og velg deretter **Kjøp** eller **Handleguiden**.

B Støtte og garanti

Informasjonen i [Vedlikehold og feilsøking](#) foreslår løsninger på vanlige problemer. Hvis enheten ikke fungerer som den skal og disse forslagene ikke løser problemet, kan du prøve én av støttejenestene nedenfor for å få hjelp.

Denne delen inneholder følgende emner:

- [Få elektronisk kundestøtte](#)
- [Få HPs telefonstøtte](#)
- [Erklæring om begrenset garanti fra Hewlett-Packard](#)
- [Klargjøre enheten for sending](#)
- [Pakke enheten](#)

Få elektronisk kundestøtte

Du finner informasjon om kundestøtte og garanti på HPs Web-område på www.hp.com/support. Hvis du blir bedt om det, velger du ditt land/din region, og klikker deretter på **Contact HP (Kontakt HP)** hvis du vil ha informasjon om hvordan du kontakter teknisk kundestøtte.

Dette Web-området inneholder også teknisk støtte, drivere, rekvisita, bestillingsinformasjon og andre alternativer, for eksempel:

- Gå inn på kundestøttesidene.
- Send en e-postmelding til HP for å få svar på eventuelle spørsmål.
- Kontakt en HP-tekniker ved hjelp av elektronisk chat.
- Se om det er kommet nye programvareoppdateringer.

Du kan også få kundestøtte fra HP fra følgende elektroniske kilder:

- **Verktøykasse (Windows):** Verktøyboks gir enkle, trinnvise løsninger på vanlige utskriftsproblemer. Hvis du vil ha mer informasjon, kan du se [Verktøy-kasse \(Windows\)](#).
- **Innebygd Web-server:** Når enheten er koblet til et nettverk, kan du bruke den innebygde Web-serveren til å vise statusinformasjon, endre innstillinger og administrere enheten på datamaskinen. Hvis du vil ha mer informasjon, kan du se [Innebygd Web-server](#).

Kundestøttealternativer og -tilgjengelighet varierer med produkt, land/region og språk.

Få HPs telefonstøtte

I garantiperioden kan du få hjelp fra HPs senter for kundestøtte.

Denne delen inneholder følgende emner:

- [Før du ringer](#)
- [Telefonnumre for kundestøtte](#)

Før du ringer

Gå til HPs Web-område (www.hp.com/support) for å få den nyeste problemløsningsinformasjonen eller produktløsninger og oppdateringer.

Ha klar følgende informasjon hvis du må ringe til HP, slik at det blir enklere for kundestøttekonsulentene å gi deg bedre hjelp:

1. Skriv ut diagnosesiden for selvtest for enheten. Hvis du vil ha mer informasjon, kan du se [Forstå diagnosesiden for selvtest](#). Hvis enheten ikke skriver ut, må du ha følgende informasjon klar:
 - Enhetsmodell
 - Modellnummer og serienummer (se baksiden av enheten)
2. Kontroller operativsystemet du bruker, for eksempel Windows XP.

3. Hvis enheten er koplet til et nettverk, kontrollerer du nettverksoperativsystemet.
4. Legg merke til hvordan enheten er koblet til systemet, for eksempel USB- eller nettverkstilkobling.
5. Finn skriverprogramvarens versjonsnummer, for eksempel for HP Officejet Pro L7500-serien: 60.52.213.0. (Du finner skriverdriverens versjonsnummer ved å åpne dialogboksen for skriverinnstillingene eller egenskapene og deretter klikke på kategorien **Om**.)
6. Hvis du har problemer med å skrive ut fra et bestemt program, noterer du programmet og versjonsnummeret.

Telefonnumre for kundedstøtte

I mange områder tilbyr HP gratis telefonstøtte under garantiperioden. Det kan imidlertid hende at noen av kundedstøttenumrene som er oppført nedenfor, ikke er gratis.

Du finner den nyeste listen over telefonstøttenumre på www.hp.com/support.



021 672 280	الجزائر
Argentina (Buenos Aires)	54-11-4708-1600
Argentina	0-800-855-5000
Australia	1300 721 147
Australia (out-of-warranty)	1902 910 910
Österreich	+43 0820 87 4417
17212049	البحرين
België	+32 070 300 005
Belgique	+32 070 300 004
Brasil (São Paulo)	55-11-4004-7751
Brasil	0-800-709-7751
Canada	1-(800)-474-6836 (1-800 hp invent)
Central America & The Caribbean	www.hp.com/support
Chile	800-360-999
中國	021-3881 4518 800-810-3888
Colombia (Bogotá)	57 1-604-9191
Colombia	01-8000-51-4746-6366
Costa Rica	0-800-011-1046
Česká republika	810 222 222
Danmark	+45 70 202 845
Ecuador (Aridinatel)	1-999-1119
Ecuador (Pacifictel)	800-711-2884 1-800-225-528 800-711-2884
(02) 6910602	مصر
El Salvador	800-6160
España	+34 902 010 059
France	+33 0892 69 60 22
Deutschland	+49 01805 652 180
Ελλάδα (πρό το εξωτερικού)	+30 210 6073603
Ελλάδα (εντός Ελλάδας)	801 11 75400
Ελλάδα (πρό Κύπρου)	800 9 2654
Guatemala	1-800-711-2884
香港特別行政區	(852) 2802 4098
Magyarország	06 40 200 629
India	1-800-425-7737 91-80-28526900
Indonesia	+62 (21) 350 3408
+971 4 224 9189	فلسطين
+971 4 224 9189	الكويت
+971 4 224 9189	لبنان
+971 4 224 9189	قطر
+971 4 224 9189	البحرين
Ireland	+353 1890 923 902
1-700-503-048	ישראל
Italia	+39 848 800 871
Jamaica	1-800-711-2884

日本	0570-000511
日本 (携帯番号の場合)	03-3335-9800
0800 222 47	الأردن
한국	1588-3003
Luxembourg	+352 900 40 006
Luxemburg	+352 900 40 007
Malaysia	1800 88 8588
Mauritius	(262) 262 210 404
México (Ciudad de México)	55-5258-9922
México	01-800-472-68368
081 005 010	شرب
Nederland	+31 0900 2020 165
New Zealand	0800 441 147
Nigeria	(01) 271 2320
Norge	+47 815 62 070
24791773	فلسطين
Panamá	1-800-711-2884
Paraguay	009 800 54 1 0006
Perú	0-800-10111
Philippines	2 867 3551
Polska	22 5666 000
Portugal	+351 808 201 492
Puerto Rico	1-877-232-0589
República Dominicana	1-800-711-2884
Reunion	0820 890 323
România	0801 033 390
Россия (Москва)	095 777 3284
Россия (Санкт-Петербург)	812 332 4240
800 897 1415	السعودية
Singapore	6 272 5300
Slovenko	0850 111 256
South Africa (international)	+27 11 2589301
South Africa (RSA)	0860 104 771
Rest of West Africa	+351 213 17 63 80
Suomi	+358 0203 66 767
Sverige	+46 077 120 4765
Switzerland	+41 0848 672 672
臺灣	02-8722-8000
ไทย	+66 (2) 353 9000
071 891 391	تونس
Trinidad & Tobago	1-800-711-2884
Türkiye	+90 0212 444 0307
Україна	(044) 230-51-06
600 54 47 47	الإمارات العربية المتحدة
United Kingdom	+44 0870 010 4320
United States	1-(800)-474-6836
Uruguay	0004-054-177
Venezuela (Caracas)	58-212-278-8666
Venezuela	0-800-474-68368
Việt Nam	+84 88234530

Erklæring om begrenset garanti fra Hewlett-Packard

HP-produkt	Varighet av begrenset garanti
Programvaremedier	90 dager
Skriver	1 år
Skriverkassetter eller blekkpatroner	Til HP-blekkpatronen er oppbrukt eller utløpsdatoen for garantien som står på blekkpatronen, er nådd. Denne garantien dekker ikke blekkprodukter fra HP som er etterfylt, ombygd, brukt på feil måte eller klusset med.
Skrivehoder	1 år
Ekstrautstyr	1 år

A. Omfang av begrenset garanti

- Hewlett-Packard (HP) garanterer overfor sluttbrukeren/kunden at HP-produktene som er angitt ovenfor, er uten mangler i materiale og utførelse i den perioden som er spesifisert ovenfor. Denne perioden begynner den dagen kunden kjøper produktet.
- HPs begrensede garanti for programvare gjelder bare for feil ved utførelse av programinstruksjonene. HP garanterer ikke at produktet vil fungere uavbrutt og feilfritt.
- HPs begrensede garanti dekker bare mangler som oppstår som resultat av normal bruk av produktet, og dekker ikke noen andre problemer, inkludert de som måtte oppstå på grunn av følgende:
 - Feilaktig vedlikehold eller modifisering.
 - Programvare, utskriftsmateriale, deler eller rekvisita som ikke fulgte med, eller som ikke støttes av HP.
 - Bruk utenfor produktets spesifikasjoner.
 - Uautorisert endring eller feilbruk.
- For HP-skriverenheter har ikke bruken av en blekkpatron som ikke er produsert av HP eller som er påfylt, noen innvirkning på garantien til kunden eller eventuelle kontrakter for støtte som kunden har med HP. Hvis skriverfeil eller -skade imidlertid skyldes bruk av en blekkpatron som ikke er fra HP, en etterfylt blekkpatron eller en utgått blekkpatron, vil HP belaste kunden med standard arbeidstid og materialer for å yte service på skriveren for den bestemte feilen eller skaden.
- Hvis HP i løpet av gjeldende garantiperiode mottar melding om mangel i et hvilket som helst produkt som dekkes av HPs garanti, vil HP etter eget skjønn enten reparere eller erstatte det mangelfulle produktet.
- Hvis HP ikke kan reparere eller erstatte, uansett grunn, et mangelfullt produkt som er dekket av HPs garanti, vil HP, innen rimelig tid etter å ha mottatt meldingen om mangelen, refundere kjøpsprisen for produktet.
- HP er ikke forpliktet til å reparere, erstatte eller refundere noe før kunden har returnert det defekte produktet til HP.
- Eventuelle erstatningsprodukter kan være enten nye eller som nye, forutsatt at funksjonaliteten er minst like god som for produktet det erstatter.
- HP-produkter kan inneholde ombygde deler, komponenter eller materiale som er like bra som nytt med hensyn til ytelse.
- HPs erklæring om begrenset garanti er gyldig i alle land/regioner der HP-produktet som dekkes, er distribuert av HP. Kontrakter for utvidet garantiservice, for eksempel service på stedet, er tilgjengelig fra alle HP-autoriserte servicekontorer i landene/regionene der produktet distribueres av HP eller av en autorisert importør.

B. Garantibegrensninger

I DEN GRAD DET ER TILLATT UNDER LOKAL LOVGIVNING GIR VERKEN HP ELLER DERES TREDJEPARTSLEVERANDØRER NOEN SOM HELST ANNEN GARANTI ELLER BETINGELSE, VERKEN UTTRYKTE ELLER UNDERFORSTÅTTE GARANTIER ELLER BETINGELSER OM SALGBARHET, TILFREDSSTILLENDE KVALITET ELLER EGNETHET TIL ET BESTEMT FORMÅL.

C. Ansvarsbegrensning

- I den utstrekning det er tillatt under lokal lovgivning, er rettsmidlene i denne garantierklæringen kundens eneste og eksklusive rettsmidler.
- I DEN GRAD DET ER TILLATT UNDER LOKAL LOVGIVNING, MED UNNTAK AV DE FORPLIKTELSE SOM ER SPESIELT FREMSATT I DENNE GARANTIERKLÆRINGEN, SKAL IKKE HP ELLER DERES TREDJEPARTSLEVERANDØRER UNDER NOEN OMSTENDIGHET VÆRE ANSVARLIGE FOR DIREKTE, INDIREKTE, SPESIELLE ELLER TILFELDIGE SKADER, ELLER FØLGESKADER, VERKEN BASERT PÅ KONTRAKT, SIVILT SØKSMÅL, ELLER NOEN ANNEN JURIDISK TEORI, UANSETT OM DE ER UNDERRETTEET OM SLIKE SKADER.

D. Lokal lovgivning

- Denne garantierklæringen gir kunden visse lovbestemte rettigheter. Kunden kan også ha andre rettigheter som kan variere fra stat til stat i USA, fra provins til provins i Canada og fra land/region til land/region andre steder i verden.
- I den grad denne garantierklæringen ikke er i overensstemmelse med lokal lovgivning skal den regnes for å være modifisert, slik at den samsvarer med lokal lovgivning. I henhold til lokal lovgivning gjelder muligens ikke visse fraskrivelser og begrensninger av denne garantierklæringen for kunden. Noen av USAs delstater og andre myndigheter utenfor USA (inkludert provinser i Canada) kan for eksempel
 - utelukke fraskrivelsene og begrensningene i denne garantierklæringen som begrenser de lovbestemte rettighetene til en kunde (for eksempel Storbritannia),
 - på annen måte begrense leverandørers evne til å håndheve slike fraskrivelser eller begrensninger, eller
 - gi kunden andre garantirettigheter, spesifisere varigheten på underforståtte garantier som leverandøren ikke kan unndra seg, eller tillate begrensninger av varigheten på underforståtte garantier.
- GARANTIVILKÅRENE I DENNE ERKLÆRINGEN, MED UNNTAK AV DET SOM ER TILLATT VED LOV, VERKEN EKSKLUDERER, BEGRENSE ELLER ENDRE, MEN KOMMER I TILLEGG TIL, DE OBLIGATORISKE LOVBESTEMTE RETTIGHETENE SOM GJELDER FOR SALGET AV HP-PRODUKTENE TIL SLIKE KUNDER.

Informasjon om HPs begrensede garanti

Kjære kunde,

Vedlagt finner De navn og adresse på de HP-selskaper som svarer for HPs begrensede garanti (fabrikkgaranti) i Norge.

Utover dette kan De ha oppnådd rettigheter gjennom kjøpsavtalen med selgeren av Deres HP-produkt. Slike rettigheter innskrenkes ikke av fabrikkgarantien.

Norway: Hewlett-Packard Norge AS Østensjøveien 0667 OSLO

Klargjøre enheten for sending

Hvis du, etter at du har kontaktet HPs kundestøtte eller kjøpsstedet, blir bedt om sende inn enheten for service, må du kontrollere at du fjerner og tar vare på følgende før du returnerer enheten:

- Blekkpatronene og skrivehodene
- Kontrollpaneloverlegget
- Strømledningen, USB-kabelen og andre kabler som er koblet til enheten
- Eventuelt papir i innskuffen
- Ta ut alle originaler som kan være lagt inn i enheten

Denne delen inneholder følgende emner:

- [Fjerne blekkpatronene og skrivehodene før sending](#)
- [Fjerne kontrollpaneloverlegget](#)

Fjerne blekkpatronene og skrivehodene før sending

Husk å fjerne blekkpatronene og skrivehodene før du returnerer enheten.

 **Merk** Denne informasjonen gjelder ikke for kunder i Japan.

Slik fjerner du blekkpatronene før sending

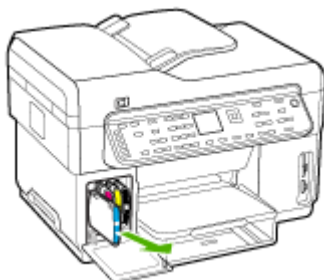
1. Slå på enheten, og vent til blekkpatronen er inaktiv og stille. Hvis enheten ikke kan slås på, hopper du over dette trinnet og går til trinn 2.

 **Merk** Hvis enheten ikke slår seg på, kan du trekke ut strømledningen og skyve blekkpatronvognen manuelt helt til høyre for å ta ut blekkpatronene.

2. Løft forsiktig for å åpne blekkpatrondekselet.



3. Fjern blekkpatronene fra sporene ved å gripe dem med tommelfingeren og pekefingeren og trekke dem mot deg.



4. Legg blekkpatronene i en lufttett plastbeholder, slik at de ikke tørker ut, og legg dem bort. Ikke send dem med enheten med mindre du får beskjed om det av representanten for HPs kundestøtte.
5. Lukk dekslet til blekkpatronvognen, og vent noen minutter til blekkpatronvognen er tilbake i utgangsposisjonen (på venstre side).
6. Når skanneren er inaktiv og har returnert til parkert posisjon, trykker du på **Av/på**-knappen for å slå av enheten.

Slik fjerner du skrivehoder før sending

1. Åpne toppdekslet.
2. Hvis vognen ikke beveger seg mot venstre automatisk, holder du nede **OK**-knappen i fem sekunder. Vent til vognen stopper å bevege seg.
3. Løft skrivehodelåsen.
4. Løft opp håndtaket på et skrivehode, og bruk det til å dra skrivehodet ut av sporet.
5. Legg skrivehodene i en lufttett plastbeholder slik at de ikke tørker ut, og legg den bort. Ikke send dem med enheten med mindre du får beskjed om det av representanten for HPs kundestøtte.
6. Lukk toppdekselet.
7. Når skanneren er inaktiv og har returnert til parkert posisjon, trykker du på **Av/på**-knappen for å slå av enheten.

Fjerne kontrollpaneloverlegget

Følg trinnene nedenfor når du har tatt ut blekkpatronene og skrivehodene.

 **Merk** Denne informasjonen gjelder ikke for kunder i Japan.

 **Forsiktig** Enheten må være koblet fra strømmettet før du følger disse trinnene.

Forsiktig Erstatningsenheten leveres ikke med en strømledning. Oppbevar strømledningen på et trygt sted til du får den nye enheten.

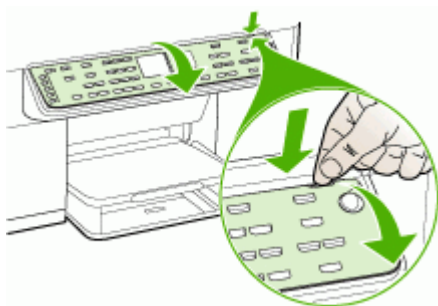
Slik fjerner du kontrollpaneloverlegget

1. Trykk på **Av/på**-knappen for å slå av enheten.
2. Trekk ut strømledningen fra strømuttaket og deretter fra enheten. Ikke returner strømledningen med enheten.

3. Ta av kontrollpaneloverlegget slik:
 - a. Løft opp ADM-lokket.



- b. Ved hjelp av fingeren eller en tynn gjenstand trykker du inn tappen i høyre hjørne på kontrollpanelet for å presse kontrollpaneloverlegget av.



4. Behold kontrollpaneloverlegget. Ikke returner kontrollpaneloverlegget sammen med HP multifunksjonsenhet.

△ **Forsiktig** Det kan hende at den nye enheten ikke leveres med et kontrollpaneloverlegg. Oppbevar kontrollpaneloverlegget på et sikkert sted, og når du mottar den nye enheten, setter du på kontrollpaneloverlegget igjen. Du må sette på kontrollpaneloverlegget for å kunne bruke kontrollpanelfunksjonene på den nye enheten.

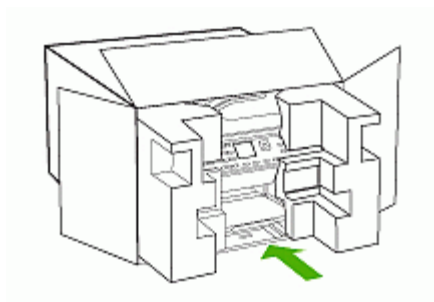
📖 **Merk** Se i installasjonsveiledningen som fulgte med enheten, for instruksjoner om hvordan du setter på kontrollpaneloverlegget. En ny enhet kan leveres med instruksjoner for hvordan du konfigurerer enheten.

Pakke enheten

Utfør trinnene nedenfor når du har klargjort enheten for sending.

Slik pakker du enheten

1. Hvis du har originalemballasjen eller emballasjen til en erstatningsenhet, bruker du denne til å pakke enheten for sending.



Hvis du ikke har originalemballasjen, må du bruke annen passende emballasje. Skader under sending som skyldes for dårlig pakking og/eller feil transport, dekkes ikke av garantien.

2. Sett returetiketten på utsiden av kartongen.
3. Kartongen bør inneholde følgende:
 - En fullstendig beskrivelse av symptomene for servicepersonalet (prøver på problemer med utskriftskvaliteten er til god hjelp).
 - En kopi av kvitteringen eller et annet kjøpsbevis som fastsetter garantiperioden.
 - Navn, adresse og telefonnummer der du kan nås på dagtid.

C Enhetsspesifikasjoner

For spesifikasjoner om utskriftsmaterialer og håndtering av utskriftsmaterialer, ser du [Forstå spesifikasjoner for støttede utskriftsmaterialer](#).

Fysiske spesifikasjoner

Størrelse (bredde x dybde x høyde)

- Enhet med skannerglassplate i størrelsen A4/Letter (L7300, L7500): 505 x 402 x 356 mm
- Enhet med skannerglassplate med størrelsen Legal (L7600, L7700): 531 x 465 x 356 mm
- Med tosidigenhet: Utgjør 64 mm ekstra bak på enheten.
- Med skuff 2: Utgjør 76 mm ekstra på enhetens høyde.

Enhetsvekt (inkluderer ikke skrivehoder eller blekkpatroner)

- Enhet med skannerglassplate i størrelsen A4/Letter (L7300, L7500): 14,2 kg
- Enhet med skannerglassplate med størrelsen Legal (L7600, L7700): 14,76 kg
- Med tosidigenhet: Utgjør 0,95 kg ekstra
- Med skuff 2: Utgjør 2,5 kg ekstra

Produktfunksjoner og kapasitet

Funksjon	Kapasitet
Tilkobling	• USB 2.0-kompatibel høyhastighets • USB-kontakt støttes bare opp til full hastighet. • Fast Ethernet 10/100Base-TX for kablet nettverkstilkobling (bare enkelte modeller) • 802.11b/g trådløst nettverk (bare enkelte modeller)
Utskriftsmetode	Termisk fargeblekkskriving
Blekkpatroner	Fire blekkpatroner (1 hver for svart, cyan, magenta og gul)
Skrivehoder	To skrivehoder (ett svart og gult, og ett magenta og cyan)
Forbruk	Gå til www.hp.com/pageyield/ hvis du vil ha mer informasjon om anslått blekkforbruk.
Enhetsspråk	Utvidet HP PCL 3
Skriftstøtte	Amerikanske skifter: CG Times, CG Times Italic, Univers, Univers Italic, Courier, Courier Italic, Letter Gothic, Letter Gothic Italic.
Driftssyklus	Opptil 7500 sider per måned
Støtte for kontrollpanelspråk Språktilgjengelighet varierer etter land/region.	Bulgarsk, dansk, engelsk, finsk, forenklet kinesisk, fransk, gresk, italiensk, japansk, koreansk, kroatisk, nederlandsk, norsk, polsk,

Funksjon	Kapasitet
	portugisisk, rumensk, russisk, slovakisk, slovensk, spansk, svensk, tradisjonelt kinesisk, tsjekkisk, tyrkisk, tysk, ukrainsk, ungarsk.

Proseszor- og minnespesifikasjoner

Enhetsprosessor

192 MHz ARM946ES, ETM9 (medium)

Enhetsminne

- L7300/L7500: 64 MB innebygd RAM, 16 MB innebygd MROM + 2 MB innebygd Flash ROM
- L7600: 64 MB innebygd RAM, 16 MB innebygd MROM + 4 MB innebygd Flash ROM
- L7700: 64 + 32 MB innebygd RAM, 16 MB innebygd MROM + 4 MB innebygd Flash ROM

Systemkrav

 **Merk** Nyeste informasjon om operativsystemer som støttes, og systemkrav finner du på <http://www.hp.com/support/>

Kompatibilitet med operativsystem

- Windows 2000, Windows XP, Windows XP x64* (Professional og Home Edition)
- Mac OS X (10.3, 10.4)
- Linux

 **Merk** Skriver- og skannerdrivere for Windows Server 2003 (både 32-biters og 64-biters versjon) krever minst Intel® Pentium® II- eller Intel Celeron®-prosessor, 128 MB RAM, 200 MB ledig plass på harddisken. Driverne er tilgjengelige på <http://www.hp.com/support/>.

Minimumskrav

- **Windows 2000:** Intel Pentium II- eller Celeron-prosessor, 128 MB RAM, 280 MB ledig plass på harddisken
- **Windows XP (32-biters):** Intel Pentium II- eller Celeron-prosessor, 128 MB RAM, 280 MB ledig plass på harddisken
- **Windows XP x64:** Intel Pentium II- eller Celeron-prosessor, 128 MB RAM, 280 MB ledig plass på harddisken
- **Mac OS X (10.3.8, 10.4.x):** 400 MHz Power PC G3 (v10.3.8 og v10.4.x) eller 1,83 GHz Intel Core Duo (v10.4.x), 128 MB minne, 300 MB ledig harddiskplass
- **Microsoft Internet Explorer 6.0**

Anbefalte krav

- **Windows 2000:** Intel Pentium III-prosessor eller kraftigere, 256 MB RAM, 500 MB ledig plass på harddisken
- **Windows XP (32-biters):** Intel Pentium III-prosessor eller kraftigere, 256 MB RAM, 500 MB ledig plass på harddisken
- **Windows XP x64:** Intel Pentium III-prosessor eller kraftigere, 256 MB RAM, 500 MB ledig plass på harddisken
- **Mac OS X (10.3.8, 10.4.x):** 400 MHz PC G3 (v10.3.8 og v10.4.x) eller 1.83 GHz Intel Core Duo (v10.4.x), 256 MB minne, 600 MB ledig harddiskplass
- **Microsoft Internet Explorer 6.0 eller senere**

Spesifikasjoner for nettverksprotokoll

Kompatibilitet med nettverksoperativsystem

- Windows 2000, Windows XP (32-bit), Windows XP x64 (Professional og Home Editions)
- Mac OS X (10.3, 10.4)
- Microsoft Windows 2000 Server Terminal Services med Citrix Metaframe XP med funksjonsversjon 3
- Microsoft Windows 2000 Server Terminal Services med Citrix Presentation Server 4.0
- Microsoft Windows 2000 Server Terminal Services
- Microsoft Windows 2003 Server Terminal Services
- Microsoft Windows 2003 Server Terminal Services med Citrix Presentation Server 4.0
- Microsoft Windows 2003 Server Terminal Services med Citrix Metaframe XP med funksjonsversjon 3
- Novell Netware 6, 6.5, Open Enterprise Server 6.5

Kompatible nettverksprotokoller

TCP/IP

Nettverksadministrasjon

- HP Web Jetadmin-plugin-moduler
 - Innebygd Web-server
- Funksjoner
- Mulighet for ekstern konfigurasjon og administrasjon av nettverksenheter
 - myPrintMileage

Spesifikasjoner for innebygd Web-server

Systemkrav

- Et TCP/IP-basert nettverk (IPX/SPX-baserte nettverk støttes ikke)
- En Web-leser (Microsoft Internet Explorer 5.5, Netscape 7.0, Opera 7.54, Mozilla Firefox 1.0 eller Safari 1.2, eller senere)
- En nettverkstilkobling (du kan ikke bruke den innebygde Web-serveren direkte koblet til en datamaskin med en USB-kabel)
- En Internett-tilkobling (kreves for noen funksjoner)



Merk Du kan åpne den innebygde Web-serveren uten å være koblet til Internett. Det fører imidlertid til at du ikke får tilgang til alle funksjonene.

- Den må være på samme side av en brannmur som enheten.

Utskriftsspesifikasjoner

Utskriftsoppløsning

Svart

Opptil 1200 ppt med pigmentert svart blekk

Farge

Forbedret HP-kvalitet med Vivera-blekk (opptil 4800 x 1200 ppt optimalisert på HP Premium Plus-fotopapir med 1200 x 1200 inngående ppt)

Spesifikasjoner for kopiering

- Digital bildebehandling
- Opptil 100 kopier av original (varierer etter modell)
- Digital zoom: fra 25 til 400 % (varierer fra modell til modell)
- Tilpass til siden, før skanning
- Kopieringshastighet: opptil 30 kopier per minutt i svart, 24 kopier per minutt i farger (varierer fra modell til modell)
- Kopieringshastigheten varierer etter kompleksiteten på dokumentet

Modus	Type	Hastighet (ppm)	Skanneoppløsning (dpi) ¹
Best	Svart	opptil 0,8	opptil 600 x 1200
	Farge	opptil 0,8	opptil 600 x 1200
Normal	Svart	opptil 8,5	opptil 300 x 300
	Farge	opptil 5,1	opptil 300 x 300
Rask	Svart	opptil 30	opptil 300 x 300
	Farge	opptil 24	opptil 300 x 300

¹ Maksimalt ved skalering på 400 %.

Spesifikasjoner for faks

- Svart/hvitt- og fargefaks med frittstående funksjonalitet.
- Opptil 110 kortnumre (varierer fra modell til modell).
- Opptil 120 sider minne (varierer fra modell til modell, basert på ITU-T-testbilde nr. 1 ved standard oppløsning). Mer kompliserte bilder eller høyere oppløsning tar lengre tid og bruke mer minne.
- Manuell sending og mottak av faks.
- Opptil fem ganger automatisk oppringing hvis opptatt (varierer fra modell til modell).
- En gang automatisk oppringing hvis ikke svar (varierer fra modell til modell).
- Bekreftelses- og aktivitetsrapporter.
- CCITT/ITU Group 3-faks med ECM (Error Correction Mode).
- Overføring med 33,6 kbps.
- En hastighet på 3 sekunder per side ved 33,6 kbps (basert på ITU-T-testbilde nr. 1 ved standard oppløsning). Mer kompliserte bilder eller høyere oppløsning tar lengre tid og bruke mer minne.
- Anropsoppdaging med automatisk veksling mellom faks og telefonsvarer.

	Foto (ppt)	Veldig fin (ppt)	Fin (ppt)	Standard (ppt)
Svart	196 x 203 (8-bits gråskala)	300 x 300	196 x 203	196 x 98
Farge	200 x 200	200 x 200	200 x 200	200 x 200

Spesifikasjoner for skanning

- Inkludert redigeringsverktøy for bilder
- Integrert OCR-programvare konverterer skannet tekst automatisk til redigerbar tekst

- Skannehastigheten varierer etter kompleksiteten på dokumentet
- Twain-kompatibelt grensesnitt
- Oppløsning: 2400 x 4800 ppi optisk, opptil 19 200 ppi forbedret
- Farge: 16 biter per RGB-farge, 48 biter totalt
- Maksimal skannestørrelse fra glass: 216 x 297 mm

Spesifikasjoner for digitalt arkiv

- Skann en trykt original fra ADM-en eller skannerglasset for å opprette et digitalt dokument (med nettverkstilkobling) som er plassert i en nettverksmappe
- Støtter forhåndsprogrammert nettverksmappebane
- Støtter kortnumre for digital arkivering
- Oppløsning: 75 dpi, 200 dpi, 300 dpi, 600 dpi
- Støttede filformater: PDF, JPG
- Støttet nettverkskonfigurasjon: TCP/IP-nettverk

Miljøspesifikasjoner

Driftsmiljø

Driftstemperatur: 5° til 40° C (41° til 104° F)

Anbefalte driftsforhold: 15° til 32° C (59° til 90° F)

Anbefalt relativ fuktighet: 25 til 75% ikke-kondenserende

Lagringsmiljø

Lagringstemperatur: -40° til 60° C (-40° til 140° F)

Relativ fuktighet ved lagring: Opptil 90% ikke-kondenserende ved 65° C (150° F)

Elektriske spesifikasjoner

Strømtilførsel

Universell strømadapter (ekstern)

Strømkrav

Inngangsspenning: 100 til 240 VAC ($\pm 10\%$), 50/60 Hz ($\pm 3\text{Hz}$)

Utgangsspenning: 32 Vdc, 2 500 mA

Strømforbruk

- L7300/L7500: 32 watt ved utskrift, 35 watt ved faksing eller kopiering
- L7600/L7700: 33 watt ved utskrift, 37 watt ved faksing eller kopiering

Spesifikasjoner for akustisk emisjon (utskrift i kladdemodus, lydnivåer i henhold til ISO 7779)

Lydtrykk (ventemodusposisjon)

LpAd 55 (dBA)

Lydnivå

LwAd 6.9 (BA)

Støttede enheter

USB Flash-stasjoner

HP har testet følgende USB-flashdrivere sammen med enheten:

- **SanDisk Cruzer Micro:** Høy hastighet, 0120-256, 256 MB
- **lomega Micro Mini:** Full hastighet, 064-0417450-YCAE032171 , 128 MB
- **Kingston DataTraveler II:** Høy hastighet, KF112504 f5274-006, 128 MB og 256 MB
- **Sony Microvault:** Høy hastighet, D04825AB, 256 MB
- **Lexar Media JumpDrive:** 256 MB

Merk: Det kan hende du kan bruke andre USB-flashdrivere sammen med enheten. HP kan imidlertid ikke garantere at de vil fungere skikkelig sammen med enheten siden de ikke har vært testet.

Spesifikasjoner for minnekort

- Anbefalt maksimalt antall filer på et minnekort: 1,000
- Anbefalt maksimal enkeltfilstørrelse: 12 megapiksler maksimum, 8 MB maksimum
- Anbefalt maksimal minnekortstørrelse: 1 GB (bare hel status)



Merk Hvis du nærmer deg anbefalte maksimumsgrenser for et minnekort, kan det føre til at enheten blir tregere enn forventet.

Støttede minnekorttyper

- CompactFlash
- Memory Stick
- Memory Stick Duo
- Memory Stick Pro
- Secure Digital
- MultiMediaCard (MMC)
- xD-Picture Card

Andre minnekort, inkludert Memory Stick Magic Gate Duo, Memory Stick Duo og Secure Multimedia Card, støttes sammen med bruk av en adapter. Se instruksjonene som fulgte med minnekortet for mer informasjon.

D Forskrifter

Denne delen inneholder følgende emner:

- [FCC-erklæring](#)
- [Varsel til brukere av telenettet i Canada](#)
- [Varsel til brukere innenfor EØS](#)
- [Andre forskrifter](#)
- [Forskrifter for trådløse produkter](#)
- [Declaration of conformity](#)
- [Miljøprogram for bærekraftig utvikling](#)

FCC-erklæring

The United States Federal Communications Commission (in 47 cfr 15.105) has specified that the following notices be brought to the attention of users of this product. This device complies with part 15 of the FCC rules. Operation is subject to the following two conditions: (1) This device may not cause harmful interference, and (2) this device must accept any interference received, including interference that may cause undesired operation.

Shielded cables

Use of a shielded data cable is required to comply with the Class B limits of Part 15 of the FCC Rules.

Pursuant to Part 15.21 of the FCC Rules, any changes or modifications to this equipment not expressly approved by the Hewlett-Packard Company, may cause harmful interference and void the FCC authorization to operate this equipment.

This equipment has been tested and found to comply with the limits for a Class B digital device, pursuant to Part 15 of the FCC Rules. These limits are designed to provide reasonable protection against harmful interference in a residential installation. This equipment generates, uses and can radiate radio frequency energy and, if not installed and used in accordance with the instructions, may cause harmful interference to radio communications. However, there is no guarantee that interference will not occur in a particular installation. If this equipment does cause harmful interference to radio or television reception, which can be determined by turning the equipment off and on, the user is encouraged to try to correct the interference by one or more of the following measures:

- Reorient or relocate the receiving antenna.
- Increase the separation between the equipment and receiver.
- Connect the equipment into an outlet on a circuit different from that to which the receiver is connected.
- Consult the dealer or an experienced radio/TV technician for help.

For further information, contact:

Manager of Corporate Product Regulations
Hewlett-Packard Company
3000 Hanover Street
Palo Alto, CA 94304
(650) 857-1501

Exposure to radio frequency radiation (wireless products only)

Exposure to radio frequency radiation

Caution The radiated output power of this device is far below the FCC radio frequency exposure limits.

Nevertheless, the device shall be used in such a manner that the potential for human contact during normal operation is minimized. This product and any attached external antenna, if supported, shall be placed in such a manner to minimize the potential for human contact during normal operation. In order to avoid the possibility of exceeding the FCC radio frequency exposure limits, human proximity to the antenna shall not be less than 20 cm (8 inches) during normal operation.

Varsel til brukere av telenettet i USA:

Notice to users of the U.S. telephone network: FCC requirements

This equipment complies with FCC rules, Part 68. On this equipment is a label that contains, among other information, the FCC Registration Number and Ringer Equivalent Number (REN) for this equipment. If requested, provide this information to your telephone company.

An FCC compliant telephone cord and modular plug is provided with this equipment. This equipment is designed to be connected to the telephone network or premises wiring using a compatible modular jack which is Part 68 compliant. This equipment connects to the telephone network through the following standard network interface jack: USOC RJ-11C.

The REN is useful to determine the quantity of devices you may connect to your telephone line and still have all of those devices ring when your number is called. Too many devices on one line might result in failure to ring in response to an incoming call. In most, but not all, areas the sum of the RENs of all devices should not exceed five (5). To be certain of the number of devices you may connect to your line, as determined by the REN, you should call your local telephone company to determine the maximum REN for your calling area.

If this equipment causes harm to the telephone network, your telephone company might discontinue your service temporarily. If possible, they will notify you in advance. If advance notice is not practical, you will be notified as soon as possible. You will also be advised of your right to file a complaint with the FCC. Your telephone company might make changes in its facilities, equipment, operations, or procedures that could affect the proper operation of your equipment. If they do, you will be given advance notice so you will have the opportunity to maintain uninterrupted service. If you experience trouble with this equipment, please contact the manufacturer, or look elsewhere in this manual, for warranty or repair information. Your telephone company might ask you to disconnect this equipment from the network until the problem has been corrected or until you are sure that the equipment is not malfunctioning.

This equipment may not be used on coin service provided by the telephone company.

Connection to party lines is subject to state tariffs. Contact your state public utility commission, public service commission, or corporation commission for more information.

This equipment includes automatic dialing capability. When programming and/or making testcalls to emergency numbers:

- Remain on the line and explain to the dispatcher the reason for the call.
- Perform such activities in the off-peak hours, such as early morning or late evening.

Note The FCC hearing aid compatibility rules for telephones are not applicable to this equipment.

The Telephone Consumer Protection Act of 1991 makes it unlawful for any person to use a computer or other electronic device, including fax machines, to send any message unless such message clearly contains in a margin at the top or bottom of each transmitted page or on the first page of transmission, the date and time it is sent and an identification of the business, other entity, or other individual sending the message and the telephone number of the sending machine or such business, other entity, or individual. (The telephone number provided might not be a 900 number or any other number for which charges exceed local or long-distance transmission charges.) In order to program this information into your fax machine, you should complete the steps described in the software.

Varsel til brukere av telenettet i Canada

Note à l'attention des utilisateurs du réseau téléphonique Canadien/notice to users of the Canadian telephone network

Cet appareil est conforme aux spécifications techniques des équipements terminaux d'Industrie Canada. Le numéro d'enregistrement atteste de la conformité de l'appareil. L'abréviation IC qui précède le numéro d'enregistrement indique que l'enregistrement a été effectué dans le cadre d'une Déclaration de conformité stipulant que les spécifications techniques d'Industrie Canada ont été respectées. Néanmoins, cette abréviation ne signifie en aucun cas que l'appareil a été validé par Industrie Canada.

Pour leur propre sécurité, les utilisateurs doivent s'assurer que les prises électriques reliées à la terre de la source d'alimentation, des lignes téléphoniques et du circuit métallique d'alimentation en eau sont, le cas échéant, branchées les unes aux autres. Cette précaution est particulièrement importante dans les zones rurales.

Le numéro REN (Ringer Equivalence Number) attribué à chaque appareil terminal fournit une indication sur le nombre maximal de terminaux qui peuvent être connectés à une interface téléphonique. La terminaison d'une interface peut se composer de n'importe quelle combinaison d'appareils, à condition que le total des numéros REN ne dépasse pas 5.

Basé sur les résultats de tests FCC Partie 68, le numéro REN de ce produit est 0.0B.

This equipment meets the applicable Industry Canada Terminal Equipment Technical Specifications. This is confirmed by the registration number. The abbreviation IC before the registration number signifies that registration was performed based on a Declaration of Conformity indicating that Industry Canada technical specifications were met. It does not imply that Industry Canada approved the equipment.

Users should ensure for their own protection that the electrical ground connections of the power utility, telephone lines and internal metallic water pipe system, if present, are connected together. This precaution might be particularly important in rural areas.

Note The Ringer Equivalence Number (REN) assigned to each terminal device provides an indication of the maximum number of terminals allowed to be connected to a telephone interface. The termination on an interface might consist of any combination of devices subject only to the requirement that the sum of the Ringer Equivalence Numbers of all the devices does not exceed 5. The REN for this product is 0.0B, based on FCC Part 68 test results.

Varsel til brukere innenfor EØS

Notice to users in the European Economic Area



This product is designed to be connected to the analog Switched Telecommunication Networks (PSTN) of the European Economic Area (EEA) countries/regions.

Network compatibility depends on customer selected settings, which must be reset to use the equipment on a telephone network in a country/region other than where the product was purchased. Contact the vendor or Hewlett-Packard Company if additional product support is necessary.

This equipment has been certified by the manufacturer in accordance with Directive 1999/5/EC (annex II) for Pan-European single-terminal connection to the public switched telephone network (PSTN). However, due to differences between the individual PSTNs provided in different countries, the approval does not, of itself, give an unconditional assurance of successful operation on every PSTN network termination point.

In the event of problems, you should contact your equipment supplier in the first instance.

This equipment is designed for DTMF tone dialing and loop disconnect dialing. In the unlikely event of problems with loop disconnect dialing, it is recommended to use this equipment only with the DTMF tone dial setting.

Notice to users of the German telephone network

This HP fax product is designed to connect only to the analogue public-switched telephone network (PSTN). Please connect the TAE N telephone connector plug, provided with the HP All-in-One into the wall socket (TAE 6) code N. This HP fax product can be used as a single device and/or in combination (in serial connection) with other approved terminal equipment.

Andre forskrifter

- [EMI-erklæring \(Korea\)](#)
- [VCCI-erklæring \(Japan\)](#)
- [Forskriftsmessig modellnummer](#)
- [Erklæring om strømledning](#)
- [LED-klassifisering](#)

EMI-erklæring (Korea)

사용자 안내문 (B 급기기)

이 기기는 비업무용으로 전자파 장애검정을 받은 기기로서, 주거지역에서는 물론 모든 지역에서 사용할 수 있습니다.

VCCI-erklæring (Japan)

この装置は、情報処理装置等電波障害自主規制協議会（VCCI）の基準に基づくクラスB情報技術装置です。この装置は、家庭環境で使用することを目的としています。この装置がラジオやテレビジョン受信機に近接して使用されると受信障害を引き起こすことがあります。
取り扱い説明書に従って正しい取り扱いをして下さい。

Forskriftsmessig modellnummer

For forskriftsmessige identifikasjonsformål er produktet tildelt et forskriftsmessig modellnummer. Det forskriftsmessige modellnummeret for produktet er SNPRC-0602-01 eller SNPRC-0602-02. Dette forskriftsmessige modellnummeret må ikke forveksles med markedsføringsnavnet (HP Officejet Pro L7300/L7500/L7600/L7700) eller produktnummeret (CB778A, C8157A, C8158A, C8159A).

Erklæring om strømledning

Strømledningen kan ikke repareres. Hvis det er feil på ledningen, bør den kastes eller returneres til leverandøren.

製品には、同梱された電源コードをお使い下さい。
同梱された電源コードは、他の製品では使用出来ません。

LED-klassifisering

CLASS 1 LED PRODUCT
LED KLASSE 1
APPARECCHIO LED DI CLASSE 1
PRODUCT CLASY 1 Z DIODAMI (EWHECYCMILED)
Appareil à Diode Electrluminescente de Classe 1
ZARIZENI LED TRIY 1
KLASS 1 LED APPARAT
LUOKAN 1 LED

Forskrifter for trådløse produkter

- [Notice to users in Canada/Note à l'attention des utilisateurs Canadien](#)
- [Notice to users in Brazil/Notificação de Normas de Uso de Dispositivos Sem Fio do Brasil](#)
- [Varsel til brukere i EU \(på engelsk\)](#)
- [Varsel til brukere i Frankrike](#)
- [Varsel til brukere i Tyskland](#)
- [Varsel til brukere i Italia](#)
- [Varsel til brukere i Spania](#)

Notice to users in Canada/Note à l'attention des utilisateurs Canadien

Notice to users in Canada

Note à l'attention des utilisateurs canadiens/notice to users in Canada For Indoor Use.

This digital apparatus does not exceed the Class B limits for radio noise emissions from the digital apparatus set out in the Radio Interference Regulations of the Canadian Department of Communications. The internal wireless radio complies with RSS 210 and RSS GEN of Industry Canada.

For Indoor Use. Le présent appareil numérique n'émet pas de bruit radioélectrique dépassant les limites applicables aux appareils numériques de la classe B prescrites dans le Règlement sur le brouillage radioélectrique édicté par le ministère des Communications du Canada. Le composant RF interne est conforme à la norme RSS-210 and RSS GEN d'Industrie Canada.

Notice to users in Brazil/Notificação de Normas de Uso de Dispositivos Sem Fio do Brasil

Notice to users in Brazil

Este equipamento opera em caráter secundário, isto é, não tem direito à proteção contra interferência prejudicial, mesmo de estações do mesmo tipo, e não pode causar interferência a sistemas operando em caráter primário. (Res.ANATEL 282/2001)

Varsel til brukere i EU (på engelsk)

European Union Regulatory Notice

Products bearing the CE marking comply with the following EU Directives:

- Low Voltage Directive 73/23/EEC
- EMC Directive 89/336/EEC

CE compliance of this product is valid only if powered with the correct CE-marked AC adapter provided by HP.

If this product has telecommunications functionality, it also complies with the essential requirements of the following EU Directive:

- R&TTE Directive 1999/5/EC

Compliance with these directives implies conformity to harmonized European standards (European Norms) that are listed in the EU Declaration of Conformity issued by HP for this product or product family. This compliance is indicated by the following conformity marking placed on the product.



The wireless telecommunications functionality of this product may be used in the following EU and EFTA countries:

Austria, Belgium, Cyprus, Czech Republic, Denmark, Estonia, Finland, France, Germany, Greece, Hungary, Iceland, Ireland, Italy, Latvia, Liechtenstein, Lithuania, Luxembourg, Malta, Netherlands, Norway, Poland, Portugal, Slovak Republic, Slovenia, Spain, Sweden, Switzerland, and United Kingdom.

Products with 2.4-GHz wireless LAN devices

France

For 2.4 GHz Wireless LAN operation of this product certain restrictions apply: This product may be used indoor for the entire 2400-2483.5 MHz frequency band (channels 1-13). For outdoor use, only 2400-2454 MHz frequency band (channels 1-9) may be used. For the latest requirements, see <http://www.art-telecom.fr>.

Italy

License required for use. Verify with your dealer or directly with the General Direction for Frequency Planning and Management (Direzione Generale Pianificazione e Gestione Frequenze).

Varsel til brukere i Frankrike

Avis réglementaire concernant l'Union européenne

Les produits portant le marquage CE respectent les directives CE suivantes :

- Directive basse tension 73/23/CEE
- Directive CEM 89/336/CEE

Ce produit ne peut être considéré comme respectant les directives CE que s'il est alimenté par l'adaptateur CA portant le marquage CE fourni par HP. Si ce produit dispose d'une fonction télécommunications, il respecte également les exigences essentielles de la directive CE suivante :

- Directive RTTE 1999/5/CE

Le respect de ces directives suppose la conformité aux normes européennes harmonisées (Normes européennes) répertoriées dans la Déclaration de conformité CE publiée par HP pour ce produit ou cette gamme de produits. Les produits aux normes portent le marquage suivant.



La fonction télécommunications de ce produit peut être utilisée dans les pays de l'UE et de l'AELE suivants :

Allemagne, Autriche, Belgique, Chypre, Danemark, Espagne, Estonie, Finlande, France, Grèce, Hongrie, Irlande, Islande, Italie, Lettonie, Liechtenstein, Lituanie, Luxembourg, Malte, Norvège, Pays-Bas, Pologne, Portugal, République tchèque, Royaume-Uni, Slovaquie, Slovénie, Suède et Suisse.

Produits équipés de périphériques LAN sans fil 2,4 GHz

France

L'utilisation de cet équipement (2.4GHz Wireless LAN) est soumise à certaines restrictions :

Cet équipement peut être utilisé à l'intérieur d'un bâtiment en utilisant toutes les fréquences de 2400 à 2483.5MHz (Chaîne 1-13). Pour une utilisation en environnement extérieur, vous devez utiliser les fréquences comprises entre 2400-2454 MHz (Chaîne 1-9). Pour les dernières restrictions, voir <http://www.art-telcom.fr>

Italie

Une licence est requise pour ce type de périphériques. Pour l'obtenir, adressez-vous à votre revendeur ou directement à la Direction générale de la planification et de la gestion des fréquences (Direzione Generale Pianificazione e Gestione Frequenze).

Varsel til brukere i Tyskland

Rechtlicher Hinweis für die Europäische Union

Produkte mit der CE-Kennzeichnung entsprechen den folgenden EU-Richtlinien:

- Niederspannungsrichtlinie 73/23/EEC
- EMC-Richtlinie 89/336/EEC

Die Erfüllung der CE-Richtlinien dieses Produkts ist nur gewährleistet, sofern die Stromversorgung über den ordnungsgemäßen Wechselstromadapter mit der CE-Kennzeichnung erfolgt, der von HP zur Verfügung gestellt wird. Falls dieses Produkt Telekommunikationsfunktionen aufweist, erfüllt es zudem die erforderlichen Anforderungen der folgenden EU-Richtlinie:

- R&TTE-Richtlinie 1999/5/EC

Die Erfüllung dieser Richtlinien impliziert die Konformität mit den harmonisierten europäischen Standards (Europäische Normen), die in der von HP für dieses Produkt oder die entsprechende Produktfamilie herausgegebenen EU-Konformitätserklärung aufgeführt sind. Eine entsprechende Erfüllung ist durch folgende Konformitätskennzeichnung auf dem Produkt erkennbar.



Die drahtlose Telekommunikationsfunktion dieses Produkts kann in folgenden EU- und EFTA-Ländern verwendet werden:

Österreich, Belgien, Zypern, Tschechische Republik, Dänemark, Estland, Finnland, Frankreich, Deutschland, Griechenland, Ungarn, Island, Irland, Italien, Lettland, Liechtenstein, Litauen, Luxemburg, Malta, Niederlande, Norwegen, Polen, Portugal, Slowakei, Slowenien, Spanien, Schweden, Schweiz und Vereinigtes Königreich.

Produkte mit drahtlosen LAN-Geräten mit 2,4-GHz

Frankreich

Für den 2,4 GHz Wireless LAN-Betrieb dieses Produkts gelten bestimmte Einschränkungen: Dieses Produkt kann in Innenräumen mit der gesamten Frequenzbandbreite von 2400-2483.5 MHz (Kanäle 1-13) verwendet werden. Für die Nutzung in Außenräumen ist nur die Verwendung innerhalb der Bandbreite von 2400-2454 MHz (Kanäle 1-9) zulässig. Die aktuellen Einschränkungen finden Sie unter <http://www.art-telecom.fr>.

Italien

Es ist eine Lizenz für die Nutzung erforderlich. Prüfen Sie dies zusammen mit Ihrem Händler oder direkt mit der General Direction for Frequency Planning and Management (Generaldirektion für Frequenzplanung und -verwaltung).

Varsel til brukere i Italia

Avviso relativo alle normative dell'Unione Europea

I prodotti con il marchio CE sono conformi alle seguenti direttive UE:

- Direttiva Bassa Tensione 73/23/CEE
- Direttiva CEM 89/336/CEE

La conformità CE di questo prodotto è valida unicamente se il prodotto viene alimentato con il corretto adattatore CA dotato di marchio CE e fornito da HP. Se questo prodotto è dotato di funzionalità per le telecomunicazioni, è inoltre conforme alle disposizioni essenziali della seguente direttiva UE:

- Direttiva R&TTE 1999/5/CE

La conformità a queste direttive implica conformità alle norme europee armonizzate (Norme europee) elencate nella Dichiarazione di conformità UE pubblicata da HP per questo prodotto o per questa gamma di prodotti. Tale conformità viene indicata dal seguente marchio di conformità collocato sul prodotto.



La funzionalità per le telecomunicazioni wireless di questo prodotto può essere utilizzata nei seguenti Paesi dell'Unione Europea e dell'AELS:

Austria, Belgio, Cipro, Repubblica Ceca, Danimarca, Estonia, Finlandia, Francia, Germania, Grecia, Ungheria, Islanda, Irlanda, Italia, Lettonia, Liechtenstein, Lituania, Lussemburgo, Malta, Paesi Bassi, Norvegia, Polonia, Portogallo, Repubblica Slovacca, Slovenia, Spagna, Svezia, Svizzera e Regno Unito.

Prodotti con periferiche di rete wireless a 2,4-GHz

Francia

Il funzionamento di questo prodotto in reti wireless a 2,4 GHz comporta determinate limitazioni: questo prodotto può essere utilizzato all'interno di un edificio per l'intera banda di frequenza da 2400 a 2483,5 MHz (canali da 1 a 13); per l'uso in ambienti esterni, è possibile utilizzare unicamente la banda di frequenza da 2400 a 2454 MHz (canali da 1 a 9). Per informazioni più aggiornate sui requisiti, vedere il sito <http://www.art-telecom.fr>.

Italia

È necessaria una concessione ministeriale anche per l'uso del prodotto. Verificare con il proprio distributore o direttamente presso la Direzione Generale Pianificazione e Gestione Frequenze.

Varsel til brukere i Spania

Avisos de la Unión Europea

Los productos que llevan el marcado CE acatan las siguientes Directivas de la UE:

- Directiva de Baja Tensión 73/23/CEE
- Directiva CEM 89/336/CEE

La conformidad CE de este producto es válida, únicamente, si funciona con un adaptador de CA suministrado por HP con el marcado CE correcto. Si este producto incluye la funcionalidad de telecomunicación, también deberá cumplir con los requisitos esenciales que se incluyen a continuación.

Directiva UE:

- R&TTE 1999/5/CE

La conformidad con estas Directivas implica el cumplimiento de los estándares europeos armonizados (normas europeas) que se enumeran en la declaración de conformidad UE emitida por HP para este producto o grupo de productos. Viene representada por el siguiente marcado de conformidad incluido en el producto.



La funcionalidad de telecomunicación de este producto puede utilizarse en los siguientes países pertenecientes a la UE y a la AELC:

Austria, Bélgica, Chipre, República Checa, Dinamarca, Estonia, Finlandia, Francia, Alemania, Grecia, Hungría, Islandia, Irlanda, Italia, Latvia, Liechtenstein, Lituania, Luxemburgo, Malta, Países Bajos, Noruega, Polonia, Portugal, Eslovaquia, Eslovenia, España, Suecia, Suiza, y Reino Unido.

Productos con dispositivos LAN inalámbricos de 2,4 GHz

Francia

Se aplican determinadas restricciones al uso de este producto con redes LAN inalámbricas de 2,4 GHz: puede utilizarse en el interior para toda la banda de frecuencias que abarca de 2.400 a 2.483,5 MHz (canales 1-13). En el exterior, puede utilizarse, únicamente, para la banda de frecuencias entre 2.400 y 2.454 MHz (canales 1-9). Para conocer los últimos requisitos, consulte <http://www.art-telecom.fr>.

Italia

Se exige licencia de uso. Verifique esta información con su proveedor o directamente con la dirección general para la planificación y gestión de frecuencias (Direzione Generale Pianificazione e Gestione Frequenze).

Declaration of conformity

HP Officejet Pro L7500/L7600



DECLARATION OF CONFORMITY

according to ISO/IEC Guide 22 and EN 45014

Manufacturer's Name: Hewlett-Packard Singapore (Pte) Ltd
Manufacturer's Address: Imaging and Printing Manufacturing Operations
60 Alexandra Terrace, #07-01, The Comtech
Singapore 118502.

declares, that the product

Product Name: HP Officejet Pro L7500 series
HP Officejet Pro L7600 series

Regulatory Model Number ⁽¹⁾: SNPRC-0602-01

Product Accessory Number: CB007A - 250-sheet Tray 2
C8255A - Duplexer

Product Options: All

conforms to the following Product Specifications:

Safety: IEC 60950-1: 2001 / EN 60950-1:2001
EN 60825-1:1994 + A1:2002 + A2:2001 Class 1 for LEDs

EMC: CISPR 22: 1993 + A1 + A2/ EN 55022:1994 + A1 + A2 Class B ⁽²⁾
CISPR 24:1997 + A1 + A2 / EN 55024: 1998 + A1 + A2

IEC 61000-3-2: 2000 / EN 61000-3-2: 2000
IEC 61000-3-3:1994 + A1: 2001 / EN 61000-3-3:1995 + A1:2001

FCC Title 47 CFR, Part 15 Class B ⁽²⁾
ICES-003, Issue 4 Class B ⁽²⁾

Telecom: TBR 21:1998

Supplementary Information:

The product herewith complies with the requirements of the Low Voltage Directive 73/23/EEC, EMC Directive 89/336/EEC and the R&TTE Directive 1999/5/EC (Annex II) and carries the CE marking accordingly.

(1) This product is assigned a Regulatory model number that stays with the regulatory aspects of the design. The Regulatory Model Number is the main product identifier in the regulatory documentation and test reports, this number should not be confused with the marketing name or the product numbers.

(2) The product was tested in a typical configuration with Hewlett Packard personal computer systems.

05 May 2006

Chan Kum Yew
Director, Quality

Local Contact for regulatory topics only:

European Contact: Hewlett-Packard GmbH, HQ-TRE, Herrenberger Strasse 140, 71034 Boeblingen, Germany

USA Contact: Hewlett-Packard Company, HPCC, 20555 S.H. 249 Houston, Texas, 77070

Australia Contact: Hewlett Packard Australia Ltd, Product Regulations Manager, 31-41 Joseph Street, Blackburn, Victoria 3130, Australia.



DECLARATION OF CONFORMITY

according to ISO/IEC Guide 22 and EN 45014

Manufacturer's Name: Hewlett-Packard Singapore (Pte) Ltd

Manufacturer's Address: Imaging and Printing Manufacturing Operations
60 Alexandra Terrace, #07-01, The Comtech
Singapore 118502.

declares, that the product

Product Name: HP Officejet Pro L7700 series

Regulatory Model Number ⁽¹⁾: SNPRC-0602-02

Radio Module Number: RSVLD-0506

Product Accessory Number: CB007A - 250-sheet Tray 2
C8255A - Duplexer

Product Options: All

conforms to the following Product Specifications:

Safety: IEC 60950-1: 2001 / EN 60950-1:2001
EN 60825-1:1994 + A1:2002 + A2:2001 Class 1 for LEDs

EMC: CISPR 22: 1993 + A1 + A2/ EN 55022:1994 + A1 + A2 Class B ⁽²⁾
CISPR 24:1997 + A1 + A2 / EN 55024: 1998 + A1 + A2
IEC 61000-3-2: 2000 / EN 61000-3-2: 2000
IEC 61000-3-3:1994 + A1: 2001 / EN 61000-3-3:1995 + A1:2001
FCC Title 47 CFR, Part 15 Class B ⁽²⁾
ICES-003, Issue 4 Class B ⁽²⁾

Telecom: TBR 21:1998
EN 301 489-1: 2002
EN 301 489-17: 2002
EN 300 328:2004-11

Health: EU:1999/519/EC

Supplementary Information:

The product herewith complies with the requirements of the Low Voltage Directive 73/23/EEC, EMC Directive 89/336/EEC and the R&TTE Directive 1999/5/EC (Annex II) and carries the CE marking accordingly.

(1) This product is assigned a Regulatory model number that stays with the regulatory aspects of the design. The Regulatory Model Number is the main product identifier in the regulatory documentation and test reports, this number should not be confused with the marketing name or the product numbers.

(2) The product was tested in a typical configuration with Hewlett Packard personal computer systems.

05 May 2006

Chan Kum Yew
Director, Quality

Local Contact for regulatory topics only:

European Contact: Hewlett-Packard GmbH, HQ-TRE, Herrenberger Strasse 140, 71034 Boeblingen, Germany

USA Contact: Hewlett-Packard Company, HPCC, 20555 S.H. 249 Houston, Texas, 77070

Australia Contact: Hewlett Packard Australia Ltd, Product Regulations Manager, 31-41 Joseph Street, Blackburn, Victoria 3130, Australia.

Miljøprogram for bærekraftig utvikling

Hewlett-Packard forplikter seg til å produsere kvalitetsprodukter på en miljøvennlig måte. HP forbedrer stadig utformingsprosessene for produktene for å minimalisere den negative innvirkningen på kontormiljøet og miljøene der enhetene produseres, sendes og brukes. HP har i tillegg utviklet prosesser for å minimalisere den negative innvirkningen ved avhending av enheten på slutten av produktlevetiden.

Hvis du vil ha mer informasjon om HPs miljøprogram for bærekraftig utvikling, se www.hp.com/pinfo/globalcitizenship/environment/index.html.

Reduksjon og eliminering

Papirbruk

Dette produktets tosidige (dupleks) utskrifts- og N-opp-utskriftsfunksjon (som lar deg skrive ut flere sider av et dokument på ett ark), kan redusere papirforbruk og dermed forbruket av naturressurser. Se denne brukerhåndboken hvis du vil ha mer informasjon om bruken av disse funksjonene.

Blekkforbruk

Dette produktets kladdemodus bruker mindre blekk, noe som kan bidra til at blekkpatronene varer lenger. Se Hjelp på skjermen for skriverdriveren hvis du vil ha mer informasjon.

Kjemikalier som svekker ozonlaget

Kjemikalier som svekker ozonlaget, for eksempel klorfluorkarboner, er eliminert fra HPs produksjonsprosesser.

Strømforbruk

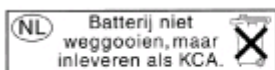
Strømforbruket reduseres vesentlig i strømsparings- og hvilemodus, og da spares naturressurser og penger uten innvirkning for den høye ytelsen for dette produktet.

Batteriinformasjon

Denne enheten inneholder et kvikksølvfritt batteri av følgende type:

Spesifikasjon	Verdi
Batteridelenummer	1420-0887
Batterimaterialer	Litium polycarbon-monofluorid
Batteritype	Knappcellebatteri
Mengde per produkt	1
Vekt	2,50 gram
Batteriprodusent	Panasonic, Japan

 **Merk** Det kan være at batteriet ved endt levetid må resirkuleres eller leveres inn som spesialavfall.



Dit HP Product bevat een lithium-manganees-dioxide batterij. Deze bevindt zich op de hoofdprintplaat. Wanneer deze batterij leeg is, moet deze volgens de geldende regels worden afgevoerd.

Dataark for materialsikkerhet

Dataark for materialsikkerhet (MSDSer) kan hentes fra følgende Web-områder for HP:
www.hp.com/go/msds.

Resirkulering

Utforming med tanke på resirkulering er inkorporert i denne enheten:

- Antall materialer er redusert til et minimum samtidig som funksjonalitet og pålitelighet opprettholdes.
- Ulike materialer er utformet slik at de kan demonteres på en enkelt måte.
- Festemidler og andre koblingsenheter er enkle å finne, få tilgang til og fjerne ved hjelp av vanlige verktøy.
- Høyprioritetsdeler er utformet slik at du kan få tilgang til dem på en rask måte i forbindelse med demontering og reparasjoner.

Produktemballasje

Emballasjematerialene for denne enheten er valgt med tanke på å gi maksimal beskyttelse til minimale kostnader. Vi prøver i tillegg å minimalisere skadelig påvirkning på miljøet og tilrettelegge for resirkulering. Den røffe utformingen på enheten bidrar til å minimalisere både emballasjen og skadefrekvensen.

Plast

Plastikkdeler over 25 gram er merket i henhold til internasjonale standarder som øker muligheten for å identifisere plastikk av hensyn til resirkulering på slutten av produktets levetid.

Avhending av utstyr for brukere i private husholdninger innenfor EU



Dette symbolet på produktet eller innpakningen angir at produktet ikke må kastes i husholdningsavfallet. I stedet er det ditt ansvar å innlevere utstyret ved et innsamlingspunkt for gjenvinning av elektrisk og elektronisk utstyr. Separat innsamling og gjenvinning av utstyret ved avhending bidrar til å bevare naturressurser, og sikrer at det gjenvinnes på en måte som beskytter både helse og miljø. Hvis du ønsker mer informasjon om innsamlingspunkter for gjenvinning, kan du kontakte ditt lokale renholdsverk eller butikken der du kjøpte produktet.

HP-produkter og -rekvisita

HPs Planet Partners™-resirkuleringstjeneste er en enkel måte å resirkulere alle typer datamaskinutstyr eller HP-utskriftsrekvisita på. HPs nyeste og beste prosesser sørger for at maskinvaren eller HP-utskriftsrekvisitaene du ikke lenger vil ha, resirkuleres på en måte som sparer ressurser.

Hvis du vil ha mer informasjon, kan du se www.hp.com/recycle.

Stikkordregister

A

abonnet-ID 80
ADM (automatisk dokumentmater)
fjerne fastkjørt papir 200
kapasitet 31
legge inn originaler 31
rengjøre 157
utskriftsmateriale, størrelser, støttede 34
administrasjonsverktøy 88
administrator
administrasjonsverktøy 88
innstillinger 90
ADSL, faksoppsett med
parallele telefonsystemer 108
advarselmeldinger 25
akustisk emisjon 217
alternativer for oppringing, angi 83
anropsmønster
endre 82
anropsmønster for svar
parallele telefonsystemer 110
Antall kopier, knapp 16
automatisk dokumentmater (ADM)
fjerne fastkjørt papir 200
kapasitet 31
legge inn originaler 31
rengjøre 157
utskriftsmateriale, størrelser, støttede 34
Autosvar, knapp 17
av/på-knapp 17
Avbryt, knapp 17
avbryte
kopiere 52
skanne 58
utskriftsjobb 50

avinstallere programvare

Mac OS 146
Windows 144

avkortede sider, problemløsning 166

B

bakdeksel
fjerne fastkjørt papir 197
bakpanel
illustrasjon 15
begge sider, skrive ut på 49
bekreftelsesrapporter, faks 85
beskjære originaler 51
Bildemeny, knapp 16
blanke sider, problemløsning
kopiere 172
skanne 178
blekkflekker, problemløsning 168
blekknivå, ikoner 18
blekkpatrondeksel, finne 14
blekkpatroner
bestille på Internett 203
delenumre 99, 203
finne 14
fjerne 209
garanti 208
skifte ut 148
status 89, 99
støttes 147, 213
utbytte 213
utløpsdatoer 99
Blokkering av søppelfaks, knapp 16
blokkerte faksnumre
kontrollpanelknapp 16
sette opp 78
vise liste 80
Bluetooth
fargeskjerm, ikon 18
koble enheter 140
Mac OS, skrive ut fra 142
maskinvarslås, bestille på Internett 203
oppsett 139

sikkerhetsinnstillinger 142
tilgjengelige funksjoner 20
Windows, skrive ut fra 141
brannmur, problemløsning 164

C

cables
regulatory compliance 219
CompactFlash, minnekort
spor, finne 14
CompactFlash-minnekort
sette inn 59

D

datamaskinmodem
delt med faks (parallele telefonsystemer) 113
delt med faks- og talelinje (parallele telefonsystemer) 116
delt med faks og talepost (parallele telefonsystemer) 125
delt med faks og telefonsvarer (parallele telefonsystemer) 121
datamodem
delt med faks (parallele telefonsystemer) 113
delt med faks- og talelinje (parallele telefonsystemer) 116
delt med faks og talepost (parallele telefonsystemer) 125
delt med faks og telefonsvarer (parallele telefonsystemer) 121
dataark for materialsikkerhet (MSDSer) 234
Declaration of Conformity (DOC) 231
dele enhet
Mac OS 132
Windows 129

- delenumre, rekvisita og tilbehør 203
- deling 19
- diagnoseside for selvtest
 - informasjon om 98
 - skrive ut 99
- Diagnoseside for utskriftskvalitet 149
- Digital arkivering, knapp 16
- digitale kameraer
 - koble til 60, 62
 - kontrollpanel, skjermmodus 19
 - lagre fotoer på datamaskin 69
 - sette inn minnekort 59
 - skrive ut DPOF-filer 60
- digitalkameraer
 - port, finne 14, 60
- digitalt arkiv
 - sette opp 53
- Digitalt arkiv
 - skanne til 55
- dobbeltsidig utskrift 49
- DOC 231
- DPOF-filer 60
- driftssyklus 213
- driver
 - ekstraustyr, innstillinger 22
 - garanti 208
 - innstillinger 48
 - versjon 206
- DSL, faksoppsett med
 - parallele telefonsystemer 108
- duplekser
 - fjerne fastkjørt papir 197

E

- ekstraustyr
 - installering 21
 - slå på og av i driver 22
- ekstraustyr for tosidig utskrift
 - bestille på Internett 203
- elektriske spesifikasjoner 217
- EMI-erklæring (Korea) 223
- erklæring om LED-klassifisering 224
- erklæring om strømledning 224
- Ethernet-nettverksport, finne 15
- Ethernet-tilkoblinger 19
- ett-trykks
 - kortnummerknapper 16

EWS. se innebygd Web-server

F

faks

- alternativer for oppringing 83
- autosvar 17, 81
- bekreftelsesrapporter 85
- blokkere numre 16, 78
- DSL, konfigurere (parallele telefonsystemer) 108
- feilkorreksjonsmodus 82
- feilrapporter 86
- hastighet 83
- innstillinger, endre 80
- Internett, via 84
- ISDN-linje, konfigurere (parallele telefonsystemer) 110
- kortnummergrupper, konfigurere 45
- kortnumre, konfigurere 44
- linjeforholdstest, mislyktes 184
- manuelt mottak 75
- modem, delt med (parallele telefonsystemer) 113
- modem- og talelinje, delt med (parallele telefonsystemer) 116
- modem og talepost, delt med (parallele telefonsystemer) 125
- modem og telefonsvarer, delt med (parallele telefonsystemer) 121
- motta 74
- motta, problemløsning 185, 187
- nettverksmappe, kortnummeroppføringer 46
- oppringingstype, angi 83
- oppsett 103
- oppsett for delt telefonlinje (parallele telefonsystemer) 111
- oppsett for karakteristisk ringemønster (parallele telefonsystemer) 110

- oppsett med separat linje (parallele telefonsystemer) 108
- oppsettstyper 105
- overvåket oppringing 73, 74
- parallele telefonsystemer 104
- pause 28
- PBX-system, konfigurere (parallele telefonsystemer) 110
- problemløsning 179
- problemløsning for telefonsvarere 190
- rapporter 85
- ringesignal før svar 81
- Ring på nytt / pause, knapp 17
- sende 71
- sende, problemløsning 185, 187, 189
- sikring av faksinntak 75
- skanner 17
- skrive inn tekst og symboler 28
- skrive ut på nytt 76
- slette fra minnet 77
- spesifikasjoner 216
- summetonetest, mislyktes 183
- svarmodus 81
- særskilt ringesignal, endre mønster 82
- talepost, sette opp (parallele telefonsystemer) 112
- telefonledning for kort 190
- telefonsvarer, konfigurere (parallele telefonsystemer) 120
- telefonsvarer og modem, delt med (parallele telefonsystemer) 121
- test av tilkobling av telefonledning, mislyktes 181
- test av type telefonledning, mislyktes 182
- teste oppsett 84
- test mislyktes 179
- topptekst 80
- tømme logg 77

veggkontakttest,
mislyktes 180
videresende 77
Faks, meny 24
Faks-meny, knapp 16
faksport, finne 15
fargekopi 51
farger
feil 169
problemløsning 170
rennende 169
spesifikasjoner 215
svake eller matte 169
svarte og hvite,
problemløsning 169
farget tekst, og OCR 57
fastkjørt papir
ADM 200
fjerne 197
forhindre 202
utskriftsmateriale som må
unngås 33
fax
logg, utskrift 86
FCC-erklæring 219
feilkorreksjonsmodus, faks 82
feilmeldinger
kan ikke aktivere TWAIN-
kilde 176
kontrollpanel 25
feilrapporter, faks 86
feilsøke
diagnoseside for selvtest 98
HP Instant Support 96
kontrollpanel, meldinger 25
feilsøking
nettverkskonfigurasjonsside
100
tips 161
fjerne blekkpatroner og
skrivehoder 209
flekke, problemløsning
skanne 178
flekke eller striper,
problemløsning
kopier 174
FoIP 84
Forminsk/forstørr, knapp 16
forskrifter 219, 224
forskriftsmessig
modellnummer 224
forskyvning, problemløsning
kopiere 174

skanne 177
utskrift 171
Foto, meny 24
fotoer
bildemontasje, utskrifter 68
koble til et PictBridge-
kamera 60
koble til lagringsenhet 62
lagre på datamaskin 69
panorama 66
pass 67
prøveutskrift 63
sette inn minnekort 59
skrive ut fra DPOF-filer 60
skrive ut fra kontrollpanel
63
vise 63
fotografier
problemløsning for
minnekort 191
redigere skanninger 57
utskrift uten kantlinje 43
fotoutskriftsmateriale
retningslinjer 33
størrelser, støttede 35
fuktighetsspesifikasjoner 217

G

garanti 208
glass, skanner
finne 13
legge inn originaler 32
rengjøre 156
godkjenning av tilgangsnøkkel,
Bluetooth 142
grafikk
blekket fyller ikke 168
manglende linjer eller
prikker 170
ser annerledes ut enn på
originalen 177
ufullstendig utfyllt på
kopier 174
grupper, kortnummer
konfigurere 45

H

hastighet
problemløsning for skanner
175
problemløsning for utskrift
164

hendelseslogg 99
hjelp
HP Instant Support 96
se også kundestøtte
Hjelp, knapp 17
HP Instant Support
få tilgang 97
myPrintMileage 96
om 96
sikkerhet og personvern 97
HP Løsningssenter 26
HP Photosmart-programvare
sende skanninger til
programmer 55
HP Photosmart Studio
sende skanninger til
programmer 55
HP Planet Partners 234
HP-skriververktøy (Mac OS)
administratorinnstillinger 92
paneler 95
HP-skriver-verktøy (Mac OS)
åpne 95
HP-skriver-verktøy (Mac OS)
funksjoner 88
HP Web Jetadmin
funksjoner 88
om 96
hvite merker eller striper,
problemløsning
kopier 173, 174
skanninger 177

I

Informasjon-kategorien,
Verktøykasse (Windows) 94
innebygd Web-server
administratorinnstillinger 90
anropsmønster, faks 82
blokkerte faksnumre, vise
80
fakslogg, vis 87
fakstopptekst, angi 80
funksjoner 88
om 92
problemløsning, kan ikke
åpnes 192
sider 93
sikring av faksmottak,
angi 76
systemkrav 215
tømme fakslogg 77
Webscan 56

- videresende fakser 78
- åpne 92
- innstillinger
 - administrator 90
 - driver 48
 - hastighet, faks 83
 - kontrollpanel 26
 - kopiere 51
 - nettverk 101
 - skanne 58
- installasjon
 - blekkpatroner 148
 - Legg til skriver, Windows 131
 - problemløsning 192
 - programvare for Mac OS 131
 - programvare for Windows 128
 - Windows-
 - nettverksprogramvare 130
- installering
 - ekstraustyr 21
 - skuff 2 21
 - tosidighet 21
- installeringsoversikt 10
- installeringsveiledning 10
- Internett
 - faks, via 84
- IP-adresse
 - kontrollere for enhet 192
 - statisk, angi 162
- IP-innstillinger 103
- ISDN-linje, konfigurere med faks
 - parallele telefonsystemer 110

J

- jobber
 - innstillinger 26
- justere skrivehoder 150

K

- kabler
 - bestille USB 203
- kalibrere linjeskift 151
- kameraer
 - koble til 60, 62
- kontrollpanel,
 - skjermmodus 19

- lagre fotoer på
 - datamaskin 69
- port, finne 14, 60
- sette inn minnekort 59
- skrive ut DPOF-filer 60
- kapasitet
 - ADM 31
 - skuffer 36
- karakteristisk ringemønster
 - parallele telefonsystemer 110
- kjemikalier som svekker
 - ozonlaget 233
- klorfluorkarboner (CFCer) 233
- knapper, kontrollpanel 16
- koblingshastighet, angi 102
- kontakter, finne 15
- kontrollpanel
 - administratorinnstillinger 90
 - administrere enhet 88
 - beskjære bilder 52
 - finne 13
 - innstillinger, endre 26
 - knapper 16
 - kopiere fra 51
 - lamper 16
 - meldinger 25
 - menyer 24
 - nettverksinnstillinger 101
 - overlegg, fjerne 210
 - sende fakser 72
 - sende skanninger til
 - programmer 55
 - skanne fra 53
 - skjerm 19
 - skrive inn tekst og
 - symboler 28
 - skrive ut fotoer 63
 - statusikoner 18
- konvolutter
 - retningslinjer 33
 - skuff som støtter 36
 - størrelser som støttes 34
- kopi
 - spesifikasjoner 216
- kopier
 - kvalitet 173
- Kopier, knapp 16
- Kopier, meny 24
- kopiere
 - avbryte 52
 - beskjære originaler 51
 - fra kontrollpanelet 51

- innstillinger 51
- problemløsning 172
- kornete eller hvite striper på
 - kopier, problemløsning 174
- kort
 - retningslinjer 33
 - skuff som støtter 36
 - størrelser som støttes 35
- kortnummer
 - Digitalt arkiv 54
 - faksnumre, konfigurere 44
 - grupper, konfigurere 45
 - hurtigvalgsknapper 16
 - knapper 16
 - nettverksmapper 46
 - sende faks 71
 - skrive ut og vise 47
- kringkaste faks
 - sende 74
- kritiske feil, meldinger 25
- kundestøtte
 - elektronisk 205
 - HP Instant Support 96
 - telefonstøtte 205
- kvalitet, feilsøke
 - diagnoseside 149
- Kvalitet, knapp 17
- kvalitet, problemløsning
 - kopiere 173
 - skanne 176
 - skrive ut 167

L

- lagre
 - fakser i minne 75
 - fotoer på datamaskin 69
 - standardinnstillinger 26
- lagringsenheter
 - koble til 62
 - USB Flash-stasjoner som
 - støttes 218
- lamper, kontrollpanel 16
- legge i
 - skuff 1 38
 - skuff 2 39
- legge inn
 - originaler i ADM
 - (automatisk
 - dokumentmater) 31
 - Legg til skriver-installasjon 131
 - linjeforholdstest, mislyktes 184

linjer
 kopier, problemløsning 174
 skanninger,
 problemløsning 177, 178
 linjeskift, kalibrere 151
 loddrette striper på kopier,
 problemløsning 173
 logg, faks
 print 86
 vis 87
 logg, tømme faks 77
 lydtrykk 217
 lyse bilder, problemløsning
 kopier 173
 skanninger 178
 Løsningssenter 26
 låse skuffer 40

M

Mac OS
 avinstallere programvare
 146
 Bluetooth 142
 dele enhet 132
 HP Photosmart Studio 27
 HP-skriver-verktøy 95
 installere programvare 132
 konfigurere trådløs
 kommunikasjon 137
 skrive ut på
 spesialmateriale og
 utskriftsmateriale med
 egendefinert størrelse 42
 slå ekstraustyr på og av i
 driver 22
 systemkrav 214
 tosidig utskrift 50
 utskriftsinnstillinger 48
 utskrift uten kantlinje 43
 Verktøy for
 nettverksskriverinstallasjo
 n 96
 manglende eller feil
 informasjon, problemløsning
 165
 manglende linjer eller prikker,
 problemløsning 170
 manuelle faksing
 sende 73
 manuell faksing
 motta 75
 sende 72

marger
 angi, spesifikasjoner 37
 tosidigheten 38
 maskinvare, test av
 faksoppsett 180
 mating av flere ark,
 problemløsning 171
 media
 typer og vektorer som
 støttes 36
 Memory Stick, kort
 spor, finne 14, 59
 Memory Stick-kort
 sette inn 59
 menyer, kontrollpanel 24
 miljøprogram for bærekraftig
 utvikling 233
 miljøspesifikasjoner 217
 minne
 lagre fakser 75
 skrive ut fakser på nytt 76
 slette fakser 77
 spesifikasjoner 214
 minneenheter, lampe, finne 13
 minnekort
 faks 17
 kontrollpanel,
 skjermmodus 19
 lagre fotoer på
 datamaskin 69
 problemløsning 191
 prøveutskrift 63
 sette inn 59
 skanne til 56
 skrive ut DPOF-filer 60
 skrive ut fotoer 63
 spesifikasjoner 218
 spor, finne 14
 MMC, minnekort
 spor, finne 14
 MMC-minnekort
 sette inn 59
 modellnummer 99
 modem
 delt med faks (parallele
 telefonsystemer) 113
 delt med faks- og talelinje
 (parallele
 telefonsystemer) 116

delt med faks og talepost
 (parallele
 telefonsystemer) 125
 delt med faks og
 telefonsvarer (parallele
 telefonsystemer) 121
 motta fakser
 automatisk 74
 autosvarmodus 81
 blokkere numre 78
 manuelt 75
 problemløsning 185, 187
 ringesignal før svar 81
 videresende 77
 myPrintMileage
 funksjoner 88
 få tilgang 98
 om 97
 mørke bilder, problemløsning
 kopier 173
 skanninger 178

N

nettverk
 avanserte innstillinger 102
 brannmur,
 problemløsning 164
 dele, Windows 129
 diagnoseside for selvtest 98
 Digital arkivering, knapp 16
 Ethernet-tilkoblinger 19
 HP Web Jetadmin 96
 innstillinger, endre 101
 innstillinger for trådløs
 tilkobling 134
 IP-innstillinger 103
 koblingshastighet 102
 kontakt, illustrasjon 15
 Mac OS-oppsett 132
 oppsett for trådløs
 kommunikasjon 133
 statisk IP-adresse, angi 162
 støttede operativsystemer
 215
 støttede protokoller 215
 systemkrav 215
 trådløse innstillinger 100
 Veiviser for trådløs
 konfigurasjon 102
 Windows-oppsett 130
 vise og skrive ut
 innstillinger 102

- nettverksmapper
 - problemløsning 178
 - skanne til 54
- nettverksmapper, som
 - kortnummeroppføringer 46
- nummertaster, kontrollpanel
 - finne 16

O

- OCR
 - problemløsning 176
 - redigere skannede dokumenter 57
- OK, knapp 16
- operativsystemer som støttes 214
- oppløsning
 - faks 16, 17
 - utskrift 215
- Oppløsning, knapp 16
- oppringingstype, angi 83
- oppsett
 - Bluetooth 139
 - datamodem (parallele telefonsystemer) 113
 - datamodem og talelinje (parallele telefonsystemer) 116
 - datamodem og talepost (parallele telefonsystemer) 125
 - datamodem og telefonsvarer (parallele telefonsystemer) 121
 - delt telefonlinje (parallele telefonsystemer) 111
 - DSL (parallele telefonsystemer) 108
 - faks 103
 - faks, med parallele telefonsystemer 104
 - faksscenarioer 105
 - ISDN-linje (parallele telefonsystemer) 110
 - karakteristisk ringemønster (parallele telefonsystemer) 110
 - PBX-system (parallele telefonsystemer) 110
 - separat fakslinje (parallele telefonsystemer) 108
 - særskilt ringesignal 82

- talepost (parallele telefonsystemer) 112
- talepost og datamodem (parallele telefonsystemer) 125
- telefonsvarer (parallele telefonsystemer) 120
- telefonsvarer og modem (parallele telefonsystemer) 121
- tilkoblingstyper 19
- Windows 128
- Windows-nettverk 130
- Oppsett, knapp 17
- originaler
 - beskjære 51
 - legge inn i ADM (automatisk dokumentmater) 31
 - redigere skanninger 57
 - skanne 53
- overføringshastighet 83
- overvåket oppringing 73, 74
- overvåkingsverktøy 89

P

- pakke enheten 211
- panoramafotoer 66
- papir. se utskriftsmateriale
- papirmatingsproblemer, problemløsning 170
- parallele telefonsystemer
 - DSL-oppsett 108
 - ISDN-oppsett 110
 - land/regioner med 104
 - modem delt med talelinjeoppsett 116
 - modemoppsett 113
 - oppsett for delt linje 111
 - oppsett for karakteristisk ringemønster 110
 - oppsett for modem og talepost 125
 - oppsett for modem og telefonsvarer 121
 - oppsett for telefonsvarer 120
 - oppsett med separat linje 108
 - oppsettstyper 105
 - PBX-oppsett 110
- passfotoer 67
- patroner. se blekkpatroner

- PBX-system, konfigurere med faks
 - parallele telefonsystemer 110
- PCL 3-støtte 213
- personvern, HP Instant Support 97
- Photosmart-programvare
 - sende skanninger til programmer 55
- Photosmart Studio
 - sende skanninger til programmer 55
- PictBridge-kompatibel digitalt kameraport, finne 14, 60
- PictBridge-modus 60, 61
- Pil høyre 16
- pil venstre 16
- porter, spesifikasjoner 213
- problemløsning
 - avkortede sider, feil plassering av tekst eller grafikk 166
 - blekket fyller ikke tekst eller grafikk 168
 - blekkflekker 168
 - brannmurer 164
 - faks 179
 - fakslinjetest mislyktes 184
 - faksmaskinvarerest mislyktes 180
 - fakstester 179
 - faksveggkontakttest, mislyktes 180
 - farger 169, 170
 - flere sider hentes 171
 - forskjøvede kopier 174
 - forskjøvede sider 171
 - ingenting skrives ut 163
 - innebygd Web-server 192
 - installasjon 192
 - installasjon av skuff 2 170
 - kopiere 172
 - kopikvalitet 173
 - manglende eller feil informasjon 165
 - manglende linjer eller prikker 170
 - minnekort 191
 - motta fakser 185, 187
 - papirmatingsproblemer 170
 - rennende farger 169

- sende fakser 185, 187, 189
 - skanne 174
 - skannekvalitet 176
 - skrivehoder 164
 - skrive ut 162
 - strøm 163
 - summetonetest for faks
 - mislyktes 183
 - telefonsvarere 190
 - test av tilkobling av
 - telefonledning for faks mislyktes 181
 - test av type telefonledning
 - for faks mislyktes 182
 - tomme sider skrives ut 165
 - treg utskrift 164
 - uforståelige tegn skrives
 - ut 167
 - utskriftskvalitet 167
 - utskriftsmaterialet plukkes
 - ikke opp fra en skuff 170
 - produktokumentasjon 10
 - produktmerknader 10
 - programvare
 - administrasjonsverktøy 88
 - avinstallere fra Mac OS 146
 - avinstallere fra Windows 144
 - ekstrauststyr, innstillinger 22
 - garanti 208
 - HP Photosmart 27
 - installasjon på Mac OS 131
 - installasjon på Windows 128
 - tilkoblingstyper 19
 - Webscan 56
 - proramvare
 - OCR 57
 - prosessorpesifikasjoner 214
 - prøveutskrift
 - skrive ut 63
 - Prøveutskrift, knapp
 - kontrollpanel, knapp 17
 - prøveutskrifter
 - fylle ut 65
 - skanne 65
 - pulsringing 83
 - punkt per tomme (ppt)
 - faks 16
 - utskrift 215
 - På, knapp 17
- R**
- radio, slå på 102
 - radioforstyrrelser
 - redusere 138
 - radio frequency radiation 220
 - radiointerferens
 - forskrifter 224
 - rapporter
 - bekreftelse, faks 85
 - fakstest mislyktes 179
 - feil, faks 86
 - redigere
 - skannede bilder 57
 - tekst i OCR-program 57
 - rekvisita
 - bestille på Internett 203
 - diagnoseside for selvtest 99
 - myPrintMileage 97
 - status 88, 89
 - ytelse 213
 - rengjøre
 - ADM 157
 - skannerglass 156
 - skrivehoder 151
 - utsiden 161
 - resirkulering 234
 - ringesignal før svar 81
 - Ring på nytt / pause, knapp 17
 - Roter, knapp 17
- S**
- Secure Digital, minnekort
 - spor, finne 14
 - Secure Digital-minnekort
 - sette inn 59
 - SecureEasySetup (SES),
 - trådløs kommunikasjon 136
 - Secure MMC, minnekort
 - spor, finne 14
 - sende enheten 209
 - sende fakser
 - manuelt 72
 - overvåket oppringing 73, 74
 - problemløsning 185, 187, 189
 - vanlig faks 71
 - sende skanninger
 - for OCR 57
 - problemløsning 174
 - til et program 55
 - serielle telefonsystemer
 - land/regioner med 104
 - oppsettstyper 105
 - serienummer 99
 - setup
 - teste faks 84
 - sider i svart-hvitt
 - kopiere 51
 - sider per måned (driftssyklus) 213
 - sikkerhet
 - administrere 89
 - Bluetooth 142
 - HP Instant Support 97
 - innstillinger for trådløst nettverk 134
 - trådløs kommunikasjon 138
 - sikring av faksmottak 75
 - Skann, meny 24
 - skanne
 - avbryte 58
 - Digitalt arkiv 53
 - feilmeldinger 176
 - fra et TWAIN- eller WIA-kompatibelt program 56
 - fra kontrollpanel 53
 - fra Webscan 56
 - innstillinger for 58
 - kvalitet 176
 - OCR 57
 - problemløsning 174
 - prøveutskrifter 65
 - redigere bilder 57
 - sakte 175
 - sende til et program 55
 - Skannermeny, knapp 16
 - spesifikasjoner for skanning 216
 - Start fargebilde, knapp 17
 - Start fargeskanning, knapp 17
 - til minnekort 56
 - skannerglass
 - rengjøre 156
 - skannerglassplate
 - finne 13
 - legge inn originaler 32
 - Skannermeny, knapp 16
 - skifte ut
 - blekkpatroner 148
 - skrivehoder 154
 - skjerm, kontrollpanel 19
 - skjerm med to linjer, kontrollpanel 19
 - skrivehodelås, finne 14

- skrivehoder
 - bestille på Internett 203
 - delenumre 204
 - finne 14
 - fjerne 209
 - garanti 208
 - justere 150
 - problemløsning 164
 - rengjøre 151
 - rengjøre kontakter
 - manuelt 151
 - skifte ut 154
 - status 89, 99, 149
 - støttes 213
 - tilstand, kontrollere 149
 - vedlikeholde 149
- skriverdriver
 - ekstrautstyr, innstillinger 22
 - garanti 208
 - innstillinger 48
 - versjon 206
- skriverkassetter. se blekkpatroner
- skrivervogndeksel, finne 14
- skrive ut
 - bildemontasje fra video 68
 - Bluetooth 139
 - diagnoseside for selvtest 99
 - fakser 76
 - fotoer fra DPOF-fil 60
 - fotoer fra minnekort 63
 - kortnummeroppføringer 47
 - panoramafotoer 66
 - passfotoer 67
 - problemløsning 162
 - prøveutskrift 63
 - tregt 164
- skrive ut på nytt
 - fakser fra minnet 76
- skuff 1
 - finne 13
 - kapasitet 36
 - legge i utskriftsmateriale 38
 - utskriftsmateriale,
 - størrelser, støttede 34
 - utskriftsmaterialetyper og -veker som støttes 36
- skuff 2
 - bestille på Internett 203
 - finne 13
 - installering 21
 - kapasitet 36
- legge i utskriftsmateriale 39
- problemløsning for
 - installasjon 170
- slå på og av i driver 22
- utskriftsmateriale,
 - størrelser, støttede 34
- utskriftsmaterialetyper og -veker som støttes 36
- skuffer
 - administrasjonsverktøy 89
 - angi standard 40
 - finne 13
 - fjerne fastkjørt papir 197
 - illustrasjon av
 - papirskinner 13
 - installering, skuff 2 21
 - kapasiteter 36
 - legge inn
 - utskriftsmateriale 38
 - låse 40
 - problemløsning for mating 170
 - slå på og av i driver 22
 - utskriftsmateriale,
 - størrelser, støttede 34
 - utskriftsmaterialetyper og -veker som støttes 36
- slette fakser fra minnet 77
- spenningsspesifikasjoner 217
- spesifikasjoner
 - akustisk emisjon 217
 - driftsmiljø 217
 - elektrisk 217
 - fysiske 213
 - lagringsmiljø 217
 - nettverksprotokoller 215
 - prosessor og minne 214
 - systemkrav 214
 - utskriftsmateriale 34
- spesifikasjoner for driftsmiljø 217
- spesifikasjoner for
 - lagringsmiljø 217
- språk, skriver 213
- standardinnstillinger
 - driver 48
 - kontrollpanel 26
 - kopiere 51
 - utskrift 48
- Start fargebilde, knapp 17
- Start fargeskanning, knapp 17
- Start kopiering, knapper
 - farge 17
 - svart 17
- Start telefaks, knapper
 - farge 17
 - svart 17
- statisk IP-adresse, angi 162
- status
 - diagnoseside for selvtest 99
 - meldinger 25
 - nettverkskonfigurasjonsside 100
 - rekvisita 88, 89
 - statusikoner 18
 - striper, problemløsning
 - kopier 174
 - skanne 178
 - striper på skanninger,
 - problemløsning 177
 - strøm
 - forbruk 233
 - problemløsning 163
 - spesifikasjoner 217
 - strøminntak, finne 15
 - størrelse
 - problemløsning for
 - kopiering 173
 - skanninger,
 - problemløsning 178
 - støtte. se kundestøtte
 - støttede skrifttyper 213
 - støyinformasjon 217
 - summetonetest, mislyktes 183
 - svake kopier 173
 - svake striper på kopier,
 - problemløsning 173
 - svarte flekker eller striper,
 - problemløsning
 - kopier 174
 - skanne 178
 - svarte og hvite sider
 - problemløsning 169
 - svart-hvitt-sider
 - fakse 71
 - symboler, skrive inn 28
 - systemkrav 214
 - særskilt ringesignal
 - endre 82
 - søppelfaksmodus 78

T

talepost

- konfigurere med faks (parallele telefonsystemer) 112
- konfigurere med faks og datamodem (parallele telefonsystemer) 125

tastatur, kontrollpanel

- skrive inn tekst og symboler 28

teknisk informasjon

- spesifikasjoner for faks 216
- spesifikasjoner for kopiering 216
- spesifikasjoner for minnekort 218
- spesifikasjoner for skanning 216

tekst

- kan ikke redigeres etter skanning, problemløsning 176
- mangler fra skanning, problemløsning 175
- problemløsning 166, 168, 170
- skrive inn fra kontrollpanel 28
- ufullstendig utfylt på kopier 174
- utflytende på kopier 174
- utdelige skanninger 178
- utdelig på kopier, problemløsning 174

telefon, faks fra

- motta 75
- sende 72
- sende, 72

telefonkundestøtte 205

telefonledning

- forlenge 190
- test av riktig type mislyktes 182
- test av tilkobling til riktig port mislyktes 181

telefonlinje, anropsmønster 82

telefonsvarer

- fakstoner spilles inn 190

konfigurere med faks

- (parallele telefonsystemer) 120

konfigurere med faks og modem 121

telefonveggkontakt, faks 180

temperaturinformasjon 217

test av riktig port, faks 181

tester, faks

- fakslinjeforhold 184
- maskinvare, mislyktes 180
- mislyktes 179
- oppsett 84
- porttilkobling, mislyktes 181
- summetone, mislyktes 183
- telefonveggkontakt 180
- test av type telefonledning for faks mislyktes 182

Tilbake, knapp 17

tilbehør

- bestille 203
- diagnoseside for selvtest 99
- garanti 208

tilgjengelighet 12

tilkoblinger

- Bluetooth 139
- tilgjengelige funksjoner 19

Tjenester-kategorien,

- Verktøykasse (Windows) 94

tomme sider, problemløsning

- skrive ut 165

toneoppringing 83

topptekst, faks 80

Tosidig, knapp 17

tosidighet

- bruke 49
- finne 15
- installering 21
- marger, minimum 38
- slå på og av i driver 22
- utskriftsmateriale, størrelser, støttede 34
- utskriftsmaterialetyper og -veker som støttes 36

tosidig utskrift 49

tosidig utskrift, ekstraustyr. se tosidighet

transparenter 33

treg utskrift, problemløsning 164

trådløs forbindelse, ikoner

- ad-hoc 18
- ingen forbindelse 18

trådløs kommunikasjon

- Bluetooth 139
- deaktivere 138
- Ethernet-oppsett 135
- forskrifter 224
- innstillinger 134
- konfigurere 133
- konfigurere på Mac OS 137
- radio, slå av 102
- redusere forstyrrelser 138
- SecureEasySetup (SES) 136
- sikkerhet 138
- veiviser 135

TWAIN

- kan ikke aktivere kilde 176
- skanne fra 56

U

USB Flash-stasjoner 218

USB-kabel, bestille 203

USB-tilkobling

- Bluetooth-adapter 139
- digitale kameraer 60
- oppsett for Mac OS 131
- port, finne 13, 15
- spesifikasjoner 213
- tilgjengelige funksjoner 19
- Windows-oppsett 128

utskrift

- avbryte 50
- dobbeltsidig 49
- fakslogger 86
- faksrapporter 85
- innstillinger 48

utskriftsdriver

- garanti 208
- versjon 206

utskriftskvalitet

- diagnoseside 149
- problemløsning 167

utskriftsmateriale

- ADM-kapasitet 31
- bruk 89
- fjerne fastkjørt papir 197
- forskjøvede sider 171
- HP, bestille 204
- legge inn i skuff 1 38
- legge i skuff 2 39
- lase skuffer 40
- skrive ut på egendefinert størrelse 41
- spesifikasjoner 34

- støttede størrelser 34
- tosidig utskrift 49
- utskrift uten kantlinje 43
- velge 32
- utskriftsmateriale med
 - egendefinert størrelse
 - retningslinjer 33
 - skrive ut på 41
 - størrelser som støttes 36
- utskriftsmaterialet
 - problemløsning for mating 170
- utskrift uten kantlinje
 - Mac OS 43
 - Windows 43
- utskuff
 - finne 13
 - utskriftsmaterialer som støttes 37

V

- Varsellampe 16
- VCCI-erklæring (Japan) 224
- veggkontakttest, faks 180
- Veiviser for trådløs
 - konfigurasjon 102
- Verktøyboks (Windows)
 - kategorien Beregnet blekknivå 94
 - åpne 93
- Verktøy for netverksskriverinstallasjon (Mac OS) 96
- Verktøykasse (Windows)
 - administratorinnstillinger 91
 - Informasjon-kategorien 94
 - Tjenester-kategorien 94
- Verktøy-kasse (Windows) om 93
- Verktøy- kasse (Windows) funksjoner 88
- videoer
 - skrive ut bildemontasje 68
- videresende fakser 77
- viktig-fil 10
- vis
 - fakslogg 87
- vise
 - blokkerte faksnymre 80
 - fotoer 63
 - kortnummeroppføringer 47
 - nettverksinnstillinger 102

W

- Web-områder
 - Apple 132
 - bestille rekvisita og tilbehør 203
 - dataark for materialsikkerhet 234
 - europiske blekkpatroner 204
 - forbruksdataark 213
 - HP Web Jetadmin 96
 - kundestøtte 205
 - miljøprogrammer 233
 - resirkulering 234
 - tilgjengelighet, informasjon 12
 - trådløs sikkerhet 134
- Webscan 56
- WIA (Windows-bildeprogram), skanne fra 56
- Windows
 - avinstallere programvare 144
 - Bluetooth 141
 - dele enhet 129
 - HP Løsningssenter 26
 - HP Photosmart-programvare 27
 - installere programvare 128
 - konfigurere trådløs kommunikasjon 135
 - Legg til skriverinstallasjon 131
 - nettverksoppsett 130
 - skrive ut på spesialmateriale og utskriftsmateriale med egendefinert størrelse 42
 - slå ekstrautstyr på og av i driver 22
 - systemkrav 214
 - tosidig utskrift 49
 - utskriftsinnstillinger 48
 - utskrift uten kantlinje 43
- Windows-bildeprogram (WIA), skanne fra 56

X

- xD-Picture, minnekort
 - spor, finne 14, 59
- xD-Picture-minnekort
 - sette inn 59

Z

- Zoom inn, knapp 17
- Zoom ut, knapp 17

© 2007 Hewlett-Packard Development Company, L.P.

www.hp.com

