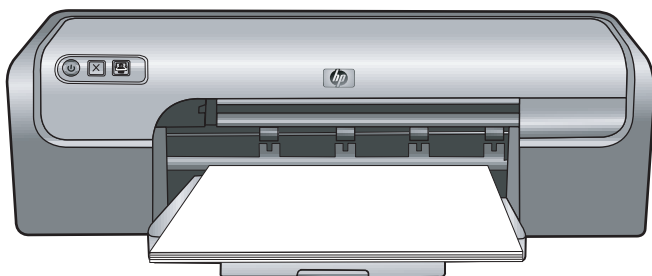


HP Deskjet D2400 series

Windows-hjelp



HP Deskjet D2400-skriverserien

Hjelp til HP Photosmart-programvare



Merknader fra Hewlett-Packard Company

Opplysningene som fremkommer i dette dokumentet kan endres uten forvarsel.

Med enerett. Reproduksjon, tilpasning eller oversetting av dette materialet er forbudt uten skriftlig tillatelse på forhånd fra Hewlett-Packard, med unntak av det som er tillatt ifølge lover om opphavsrett.

De eneste garantiene som innrømmes for HP-produkter og tjenester er de som eksplisitt fremkommer i garantierklæringer som følger med slike produkter og tjenester. Ingen deler i dette materialet skal fortolkes som en ekstra garanti. HP skal ikke holdes ansvarlig for redaksjonelle feil eller utelatelser som finnes i dette dokumentet.

Opphavsrett

Microsoft, MS, MS-DOS og Windows er registrerte varemerker for Microsoft Corporation.

TrueType er et varemerke i USA for Apple Computer, Inc.

Adobe, AdobeRGB og Acrobat er varemerker for Adobe Systems Incorporated.

Begreper og konvensjoner


Følgende begreper og konvensjoner brukes i denne brukerhåndboken.

Begreper


HP Deskjet-skriveren omtales også som **HP Deskjet**, **HP-skriver** eller **skriver**.

Forsiktig og advarsel

Forsiktig indikerer fare for skade på HP Deskjet-skriveren eller annet utstyr. For eksempel:

 **Forsiktig** Ikke ta på blekkdysene eller kobberkontaktene. Berøring av disse delene kan føre til tilstopping, sviktende blekktilførsel og dårlig elektrisk forbindelse.

Advarsel indikerer fare for personskade. For eksempel:

 **Advarsel** Både nye og brukte blekkpatroner må oppbevares utilgjengelig for barn.

Tilgjengelighet

HP-skriveren inneholder en rekke funksjoner som gjør den tilgjengelig for personer med funksjonshemminger.

Synshemming

Skriverprogramvaren er tilgjengelig for brukere med synshemminger eller nedsatt syn gjennom bruken av tilgjengelighetsalternativer og -funksjoner i Windows. Den støtter også ulike typer hjelpemiddelteknologi, for eksempel skjermlesere, Braille-lesere og tale-til-tekst-programmer. For brukere som er fargeblinde, har fargede knapper og kategorier i programvaren og på HP-skriveren enkel tekst eller ikonetiketter som beskriver handlingen.

Bevegelseshemming

For brukere med bevegelseshemming kan funksjonene i skriverprogramvaren utføres ved hjelp av tastaturkommandoer. Programvaren støtter også tilgjengelighetsalternativer i Windows, som Trege taster, Veksletaster, Filtertaster og Musetaster. Skriverdekslene, knappene, papirskuffene og papirførerne kan håndteres av brukere med begrenset styrke og rekkevidde.

Støtte

Hvis du vil ha mer informasjon om tilgjengeligheten til dette produktet og HPs forpliktelse til produkttilgjengelighet, går du til HPs nettsted på: www.hp.com/accessibility.

Innhold

1 Velkommen	5
2 Spesialfunksjoner	7
3 Komme i gang	
Kort oversikt over skriveren	8
Knapper og lamper	9
Av/på-knapp og -lampe	10
Avbryt-knapp	10
Photosmart Essential-knapp	11
Papirskuff	11
Folde ut papirskuffen	11
Bruke papirskuffen	13
Folde inn papirskuffen	13
Blekkpatroner	15
Bytte ut blekkpatroner	16
Alternativ utskriftsmodus	16
Utskrift i alternativ utskriftsmodus	17
Avslutte alternativ utskriftsmodus	17
4 Koble til skriveren	
USB	18
5 Skrive ut ved hjelp av Photosmart Essential-knappen	
Om Photosmart Essential-knappen	19
Om HP Photosmart-programvaren	19
6 Skrive ut fotografier	
Skrive ut fotografier uten kantlinje	20
Skrive ut fotografier med kantlinje	22
HP Real Life-teknologi fotofiks	24
Fotoblekkpatron	24
Exif Print	25
Oppbevare og håndtere fotopapir	25
Spare penger ved utskrift av bilder	26
7 Skrive ut andre dokumenter	
Skrive ut e-post	27
Skrive ut dokumenter	28
Skrive ut brev	29
Skrive ut konvolutter	30
Skrive ut postkort	31
Skrive ut indekskort og på andre små medier	32
Skrive ut etiketter	33
Skrive ut CD/DVD-etiketter	34
Skrive ut transparente	35


Skrive ut brosjyrer.....	35
Skrive ut gratulasjonskort.....	36
Skrive ut hefter.....	37
Skrive ut plakater.....	39
Skrive ut på påstrykningspapir.....	40
8 Utskriftstips	
Skrive ut en testside.....	42
Kategorien Utskrift.....	42
Lage utskriftssnarveier.....	43
Angi siderekkefølge.....	44
Rask og økonomisk utskrift.....	44
Skrive ut flere sider på ett enkelt ark.....	44
Skrive ut i gråtoner.....	44
Tosidig utskrift.....	45
Forhåndsvisning.....	45
Angi en egendefinert papirstørrelse.....	46
Velge en papirtype.....	46
Endre utskriftshastigheten eller -kvaliteten.....	47
Utskriftsoppløsning.....	47
Maksimal oppløsning.....	47
Endre størrelse på et dokument.....	48
Innbundne tosidige dokumenter.....	48
9 Skriverprogramvare	
Gjøre HP Deskjet til standardskriver.....	50
Angi standard utskriftsinnstillinger.....	50
Dialogboksen Skriveregenskaper.....	51
Hjelpfunksjonen Hva er dette?.....	52
Blekkstatusvinduet.....	52
Laste ned programvareoppdateringer for skriveren.....	53
10 Vedlikehold	
Sette inn blekkpatroner.....	54
Blekkpatronkombinasjoner.....	54
Serienumre.....	54
Skrive ut med én blekkpatron.....	55
Installeringsinstruksjoner.....	55
Justere blekkpatroner.....	57
Rengjøre blekkpatroner automatisk.....	57
Kalibrere farge.....	58
Vise omtrentlige blekknivåer.....	58
Vedlikeholde skriverens hoveddel.....	59
Fjerne blekk fra hud og klær.....	59
Rengjøre blekkpatroner manuelt.....	59
Vedlikeholde blekkpatroner.....	60
Oppbevaring og håndtering av blekkpatroner.....	61
Blekkpatronbeskytter.....	61
Verktøykasse for skriver.....	62

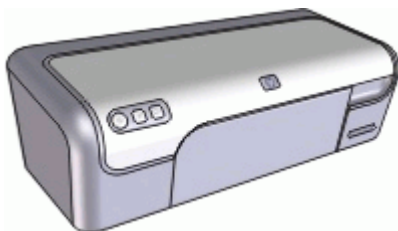
11 Problemløsning	
Feilmeldinger.....	63
Blekkpatronfeilmeldinger.....	63
Andre feilmeldinger.....	64
Installeringsproblemer.....	64
Av/på-lampen er tent eller blinker.....	66
Hva den blinkende lampen betyr.....	67
Hvis det vises en feilmelding.....	67
Hvis det ikke vises noen feilmelding.....	67
Skriveren skriver ikke ut.....	67
Kontroller følgende:.....	68
Kontrollere skriverkabeltilkoblingen.....	68
Skriveren har stanset.....	69
Hvis du fremdeles ikke kan skrive ut på skriveren.....	69
Utskriften av dokumentet går langsomt.....	70
Problemer med blekkpatroner.....	71
Papirproblemer.....	73
Fastkjørt papir.....	74
Melding om at det er tomt for papir.....	75
Skriveren skriver ut på flere ark samtidig.....	76
Fotografier blir ikke skrevet ut på riktig måte.....	76
Kontrollere papirskuffen.....	76
Kontroller skriveregenskapene.....	76
Problemer med dokumenter uten kantlinje.....	77
Retningslinjer for utskrift uten kantlinjer.....	77
Bildet skrives ut skjevt.....	77
Kantene av fotografiet er falmet.....	78
Fotografiet har uønsket kantlinje.....	78
For fotopapir med liten størrelse.....	78
For fotopapir med liten størrelse og avrivingskant.....	79
Utskriftskvaliteten er dårlig.....	79
Dokumentet skrives ut med feil.....	81
Tekst og bilder er forskjøvet.....	82
Forskjøvet eller skjev utskrift av dokumentet.....	82
Deler av dokumentet mangler eller er feilplassert.....	82
Konvolutt skrives ut skjevt.....	82
Dokumentet blir ikke skrevet ut med de nye utskriftsinnstillingene.....	82
Hvis du fortsatt har problemer.....	83
A HPs kundestøtte	
Garantiinformasjon for blekkpatroner.....	85
Kundestøtteprosess.....	85
HPs kundestøtte via telefon.....	86
Telefonstøtteperiode.....	86
Ring kundestøtte.....	86
Etter telefonstøtteperioden.....	86
B Bestille rekvisita	
Bestille papir eller andre medier.....	87
Bestille blekkpatroner.....	87
Bestille annet rekvisita.....	87

C Teknisk informasjon	
Skriverspesifikasjoner.....	89
Program for miljømessig produktforvaltning	89
Bruk av papir.....	90
Plastmaterialer.....	90
Datark om materialsikkerhet.....	90
Resirkuleringsprogram.....	90
Gjenvinningsprogram for HP inkjet-rekvisita.....	90
Strømforbruk.....	90
Innlevering av kassert utstyr av brukere i private husholdninger i EU.....	91
Informasjon om forskrifter.....	91
FCC statement.....	92
LED indicator statement.....	92
Notice to users in Korea.....	92
VCCI (Class B) compliance statement for users in Japan.....	92
Notice to users in Japan about power cord.....	93
Stikkordregister.....	94

1 Velkommen

Velkommen til HP Deskjet D2400-skriverens Hjelp. Hvis du vil se detaljert informasjon om hvordan du bruker datamaskinen og skriveren sammen, kan du se følgende tabell og velge et aktuelt emne. Du kan også bruke innholdsfortegnelsen til venstre til å finne informasjon.

 **Merk** Hvis du vil vite mer om installering av programvaren, kan du se installeringshåndboken som fulgte med skriveren.



Avsnitt	Beskrivelse
"Spesialfunksjoner" på side 7	Lær om noen av skriverens spesialfunksjoner.
"Komme i gang" på side 8	Lær hvordan du bruker skriveren og bruker og bytter ut blekkpatronene.
"Koble til skriveren" på side 18	Lær hvordan du kobler datamaskinen til skriveren.
"Skrive ut ved hjelp av Photosmart Essential-knappen" på side 19	Åpne HP Photosmart-programvaren og få tilgang til HPs bildebehandlingsfunksjoner.
"Skrive ut fotografier" på side 20	Lær hvordan du skriver ut fotografier, justerer utseendet på fotografier før du skriver ut, setter inn en fotoblekkpatron, oppbevarer og håndterer fotopapir og deler fotografier med venner og familie.
"Skrive ut andre dokumenter" på side 27	Lær hvordan du skriver ut en rekke forskjellige dokumenter, inkludert e-post, gratulasjonskort, konvolutter, etiketter, plakater, hefter, transparenter og påstrykningsmedier.
"Utskriftstips" på side 42	Lær hvordan du bruker utskriftssnarveier, velger papirtype, endrer utskriftsoppløsning, angir siderekkefølge, skriver ut flere sider på ett ark, forhåndsviser et dokument og bruker tosidig utskrift.
"Skriverprogramvare" på side 50	Lær hvordan du gjør HP Deskjet til standardskriver, angir standard utskriftsinnstillinger og laster ned oppdateringer til skriverprogramvaren.
"Vedlikehold" på side 54	Lær hvordan du setter inn og tar vare på blekkpatroner, finner ut hvor mye blekk som er igjen i en patron, skriver ut en testside og fjerner blekkflekker.

(forts.)

Avsnitt	Beskrivelse
" Problemløsning " på side 63	Finn en løsning på et maskin- eller programvareproblem.
" HPs kundestøtte " på side 85	Finn ut hvordan du kontakter HPs kundestøtte.
" Bestille rekvisita " på side 87	Bestill rekvisita til skriveren.
" Spesifikasjoner " på side 89	Lær om papirkapasitet, krav og andre spesifikasjoner for skriveren.
" Gjenvinningsprogram for HP inkjet-rekvisita " på side 90	Finn ut hvordan du resirkulerer blekkpatroner.

2 Spesialfunksjoner

Gratulerer! Du har kjøpt en HP Deskjet-skriver som har en rekke spennende funksjoner:

- **Brukervennlig:** Enkel å installere og bruke.
- **Utskrift uten kantlinje:** Skriv ut fotografier på 10 x 15 cm til kanten av papiret ved hjelp av funksjonen "[utskrift uten kantlinje](#)" på side 20.
- **Blekknivåindikator:** Finn beregnet blekknivå i hver blekkpatron ved hjelp av blekkstatusvinduet på skjermen. Du finner mer informasjon i "[Vise omtrentlige blekknivåer](#)" på side 58.
- **Alternativ utskriftsmodus:** Fortsett utskriften med én blekkpatron når den andre patronen er tom for blekk. Hvis du vil ha mer informasjon, kan du se "[Alternativ utskriftsmodus](#)" på side 16.
- **Photosmart Essential-knapp:** Bruk "[Photosmart Essential-knappen](#)" på side 19 til å åpne HP Photosmart-programvaren, som raskt og enkelt lar deg skrive ut fotografier.

3 Komme i gang

- [Kort oversikt over skriveren](#)
- [Knapper og lamper](#)
- [Papirskuff](#)
- [Blekkpatroner](#)
- [Alternativ utskriftsmodus](#)

Kort oversikt over skriveren

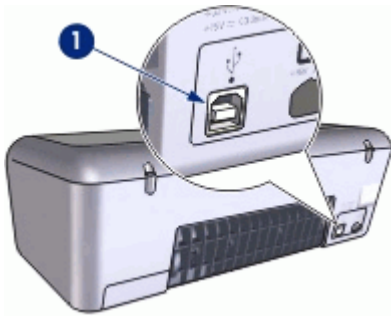
Klikk på lenkene nedenfor for å lære om skriverens funksjoner.



- | | |
|---|---|
| 1 | "Knapper og lamper" på side 9 |
| 2 | "Papirskuff" på side 11 |



- | | |
|---|--|
| 1 | "Blekkpatroner" på side 15 |
|---|--|



- | | |
|---|---------------------------------------|
| 1 | "USB" på side 18-port |
|---|---------------------------------------|

Knapper og lamper

Bruk skriverknappene til å slå skriveren av og på, avbryte en utskriftsjobb og åpne HP Photosmart-programvaren. Lampene på skriveren indikerer statusen til skriveren.



- | | |
|---|---|
| 1 | "Av/på-knapp og -lampe" på side 10 |
| 2 | "Avbryt-knapp" på side 10 |
| 3 | "Photosmart Essential-knapp" på side 11 |

Av/på-knapp og -lampe

Bruk av/på-knappen til å slå skriveren av og på. Det kan ta noen sekunder før skriveren slås på etter at du har trykket på av/på-knappen.



1 Av/på-knapp og -lampe

Av/på-lampen blinker når skriveren behandler en jobb.

△ **Forsiktig** Bruk alltid av/på-knappen til å slå skriveren av og på. Det kan oppstå feil med skriveren hvis den slås av og på via et grenuttak, overspenningsvern eller via en veggmontert bryter.

Avbryt-knapp

Skriveren har en Avbryt-knapp.



1 Avbryt-knapp

Hvis du trykker på Avbryt-knappen, avbrytes gjeldende utskrifts- eller justeringsjobb.

📄 **Merk** Skriveren gjenopptar utskriften når du trykker på Avbryt utskrift-knappen en gang til.

Photosmart Essential-knapp

Bruk Photosmart Essential-knappen til å åpne HP Photosmart-programvaren.



1 | Photosmart Essential-knapp

HP Photosmart-programvaren gir deg en rask og enkel metode for å lage papirkopier av fotografiene dine. Den gir også tilgang til andre grunnleggende bildebehandlingsfunksjoner fra HP, som lagring, visning og deling av fotografier.

Papirskuff

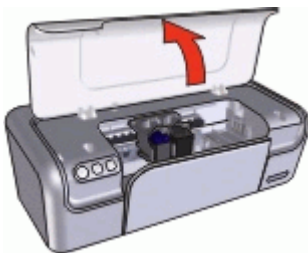
Hvis du ønsker informasjon om papirskuffen, velger du ett av disse emnene.

- [Folde ut papirskuffen](#)
- [Bruke papirskuffen](#)
- [Folde inn papirskuffen](#)

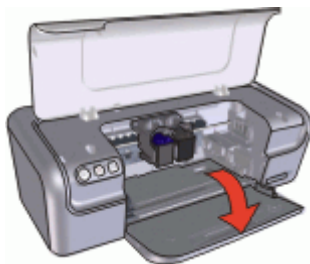
Folde ut papirskuffen

Folde ut papirskuffen

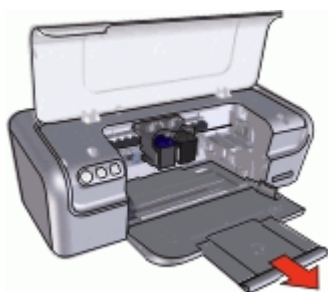
1. Løft skriverdekselet.



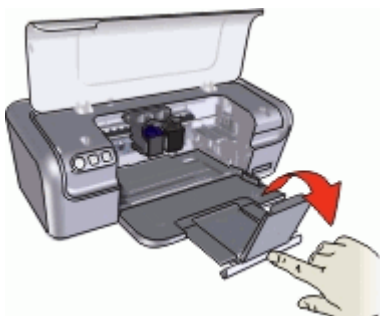
2. Senk papirskuffen.



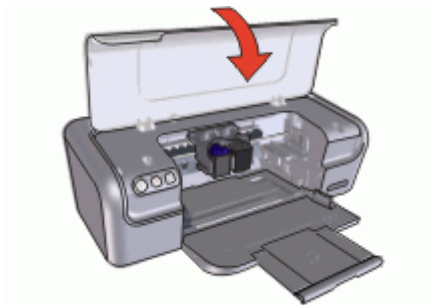
3. Dra ut skufforlengeren.



4. Hvis du skriver ut i hurtigutkastmodus, folder du ut stopperen for utskufforlengeren.



5. Lukk skriverdekselet.



Bruke papirskuffen

Skriv ut på utskriftsmateriale av forskjellig størrelse ved å skyve papirskinnen mot høyre eller venstre. Utskriftene leveres på toppen av papirskuffen.



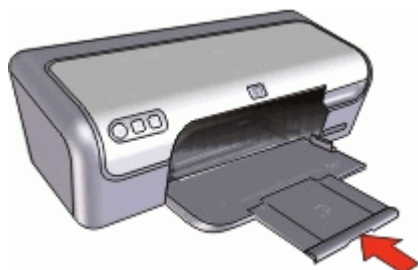
Folde inn papirskuffen

Folde inn papirskuffen

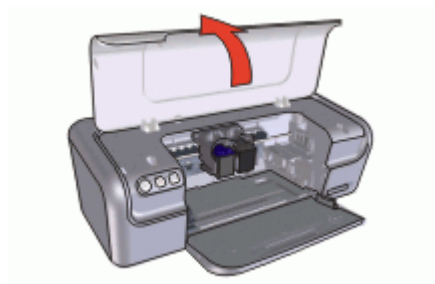
1. Fjern papir eller annet utskriftsmateriale fra papirskuffene.
2. Hvis skufforlengeren er foldet ut, folder du den inn.



3. Skyv utskufforlengeren inn i utskuffen.



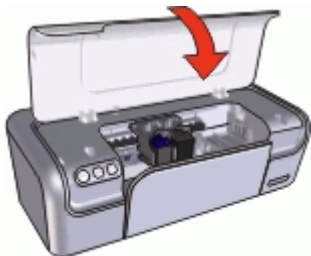
4. Løft skriverdekselet.



5. Løft utskuffen.



6. Lukk skriverdekselet.




Blekkpatroner

Tre blekkpatroner kan brukes på skriveren.



1	Svart blekkpatron
2	Trefargers blekkpatron
3	Fotoblekkpatron

 **Merk** Skriveren din leveres kanskje med bare en trefarget blekkpatron. Sett inn en svart blekkpatron i tillegg til den trefargers for å få bedre resultater. Du kan skrive ut uten svart blekkpatron, men det kan føre til at skriveren skriver langsommere og at de utskrevne fargene blir annerledes enn dem du ville få med både en svart og en trefarget blekkpatron.

Du finner opplysninger om bestilling av blekkpatroner under "[Bestille rekvisita](#)" på side 87.

Se følgende emner for informasjon om bruk av blekkpatroner:

- [Bruke blekkpatroner](#)
- [Bytte ut blekkpatroner](#)

Bruke blekkpatroner

Blekkpatronene kan brukes på følgende måter:

- **Generell utskrift for daglig bruk:** Bruk den svarte og den trefargers blekkpatronen til vanlige utskriftsjobber.
- **Fargefotografier av høy kvalitet:** Hvis du vil ha skarpere farger på fargebilder eller andre spesialdokumenter du skriver du, tar du ut den svarte blekkpatronen og setter inn en fotoblekkpatron. Fotoblekkpatronen gir, sammen med den trefargers blekkpatronen, praktisk talt kornfrie fotografier.

Bytte ut blekkpatroner

Når du kjøper blekkpatroner, bør du se etter serienummeret på blekkpatronen.

Serienummeret står på tre steder:

- Serienummeretiketten: Se på etiketten på blekkpatronen du erstatter.



1	Serienummeretiketten
---	----------------------


- Skriverdokumentasjon: Hvis du vil se en liste over serienumre for blekkpatroner, kan du se i referansehåndboken som fulgte med skriveren.
- Dialogboksen Bestillingsinformasjon for blekkpatron: Hvis du vil ha en liste over serienumre for blekkpatroner, åpner du skriverens "[verktøykasse](#)" på side 62, klikker på kategorien **Beregnet blekknivå** og deretter på **Bestillingsinformasjon for blekkpatron**.

Hvis en blekkpatron går tom for blekk, kan skriveren skrive ut i alternativ utskriftsmodus. Du finner mer informasjon i "[Alternativ utskriftsmodus](#)" på side 16.

Du finner informasjon om hvordan du setter inn en ny blekkpatron, i "[Installeringsinstruksjoner](#)" på side 55.

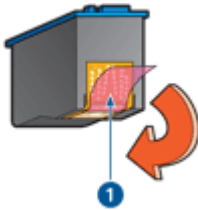
Alternativ utskriftsmodus

I alternativ utskriftsmodus kan du skrive ut med bare én blekkpatron. Alternativ utskriftsmodus startes når en av blekkpatronene fjernes fra blekkpatronholderen.

-
-  **Merk** Når skriveren bruker alternativ utskriftsmodus, vises en melding på skjermen. Hvis meldingen vises og det er satt inn to blekkpatroner i skriveren, må du kontrollere at beskyttelsestapen av plast er fjernet fra begge blekkpatronene. Når beskyttelsestapen av plast dekker blekkpatronkontaktene, registrerer ikke skriveren at blekkpatronen er satt inn.
-

Fjerne beskyttelsestapen fra en blekkpatron

- ▲ Hold blekkpatronen slik at kobberstrimlene er nederst og vendt mot skriveren, og fjern deretter forsiktig beskyttelsestapen.



1 Fjern beskyttelsestapen

- △ **Forsiktig** Ikke ta på blekkdysene eller kobberkontaktene. Berøring av disse delene kan føre til tilstopping, sviktende blekktilførsel og dårlig elektrisk forbindelse. Ikke fjern kobberstrimlene. Dette er nødvendige elektriske ledere.

Følgende emner inneholder mer informasjon om alternativ utskriftsmodus:

- [Utskrift i alternativ utskriftsmodus](#)
- [Avslutte alternativ utskriftsmodus](#)

Utskrift i alternativ utskriftsmodus

Utskrift i alternativ utskriftsmodus reduserer hastigheten og påvirker kvaliteten på utskriftene.

Blekkpatron som er satt inn	Resultat
Svart blekkpatron	Farger skrives ut i gråtoner.
Trefargers blekkpatron	Farger skrives ut, men svart tekst skrives ut i gråtoner.
Fotoblekkpatron	Farger skrives ut i gråtoner.

 **Merk** HP anbefaler ikke bruk av fotoblekkpatron i alternativ utskriftsmodus.

Avslutte alternativ utskriftsmodus

Sett inn to blekkpatroner i skriveren for å avslutte alternativ utskriftsmodus.


Du finner informasjon om hvordan du setter inn en blekkpatron, i "[Installeringsinstruksjoner](#)" på side 55.

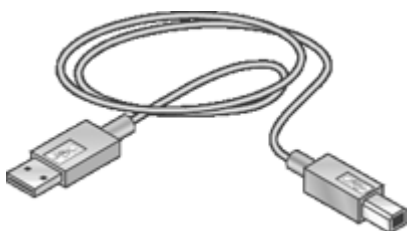
4 Koble til skriveren

- [USB](#)


USB

Skriveren kobles til datamaskinen ved hjelp av en USB-kabel (Universal Serial Bus).

 **Merk** Bruk en USB 2.0-kompatibel kabel for å få best mulig utskriftsytelse.



Hvis du vil ha instruksjoner om hvordan du kobler til skriveren med en USB-kabel, kan du se i installeringshåndboken som fulgte med skriveren.

 **Merk** Det er ikke sikkert at det følger en USB-kabel med skriveren.

5 Skrive ut ved hjelp av Photosmart Essential-knappen

Bruk Photosmart Essential-knappen når du vil skrive ut bilder raskt.

- [Om Photosmart Essential-knappen](#)
- [Om HP Photosmart-programvaren](#)

Om Photosmart Essential-knappen


Du finner Photosmart Essential-knappen på skriverens frontpanel. Når du trykker på knappen, åpnes HP Photosmart-programvaren på datamaskinen.



1 Photosmart Essential-knapp

Om HP Photosmart-programvaren

HP Photosmart-programvaren gir deg en rask og enkel metode for å lage papirkopier av fotografiene dine. Den gir også tilgang til andre grunnleggende bildebehandlingsfunksjoner fra HP, som lagring, visning og deling av fotografier.

 **Merk** Hvis HP Photosmart-programvaren ikke er installert på datamaskinen, vises det en melding når du trykker på Photosmart Essential-knappen. Du finner mer informasjon i "[Jeg trykte på Photosmart Essential-knappen, men det skjer ikke noe](#)" på side 82.

For mer informasjon om bruk av HP Photosmart-programvaren:

- Sjekk **Innhold**-panelet på venstre side. Se etter boken **Innhold i Hjelp til HP Photosmart-programvare** øverst.
- Hvis du ikke ser **Innhold i Hjelp til HP Photosmart-programvare** øverst i **Innhold**-panelet, kan du åpne programvarehjelpen gjennom HP Løsningssenter.

6 Skrive ut fotografier

Skriverprogramvaren inneholder flere funksjoner som gjør det enkelt å skrive ut digitale fotografier, og som forbedrer fotokvaliteten.

Lær hvordan du skriver ut fotografier



Skrive ut et "[fotografi uten kantlinje](#)" på side 20



Skrive ut et fotografi med "[kantlinje](#)" på side 22

Lær hvordan du utfører andre fotoutskriftsoppgaver

- Bruke "[fotoblekkpatronen](#)" på side 24 for å få flotte farger og praktisk talt kornfrie fotografier
- Skrive ut et "[Exif Print-formatert](#)" på side 25 fotografi hvis du har programvare med Exif Print
- Hindre at fotopapir bøyer seg ved å følge "[retningslinjene for oppbevaring og håndtering av fotopapir](#)" på side 25
- Bruke HP Everyday Photo Paper for å "[spare penger og blekk](#)" på side 26 når du skriver ut fotografier

Skrive ut fotografier uten kantlinje

Hvis du vil skrive ut fotografier uten kantlinjer, bruker du 10 x 15 cm fotopapir med en 1,25 cm avrivningskant (4 x 6 tommer med 0,5 tommer avrivningskant). Fotografiet skrives ut uten kantlinjer på tre sider og med en smal kantlinje nederst som du river av for å gjøre fotografiet helt uten kantlinjer.

Retningslinjer

- Bruk 4 x 6 tommer fotopapir med 0,5 tommer avrivningskant (10 x 15 cm med 1,25 cm avrivningskant).
- Skriv ikke ut fotografier uten kantlinje i alternativ utskriftsmodus. Du må alltid ha to blekkpatroner i skriveren.
Du finner mer informasjon i "[Alternativ utskriftsmodus](#)" på side 16.
- Åpne filen i et program som HP Photosmart, og endre fotostørrelsen. Kontroller at størrelsen stemmer overens med papirstørrelsen du vil skrive ut på.
- Bruk HP Premium Plus Photo-papir for å unngå falmede utskrifter.
- Kontroller at fotopapiret du bruker, ikke er ujevnt. Hvis du vil ha informasjon om hvordan du kan forhindre at fotopapir blir ujevnt, kan du se "[instruksjonene for lagring av fotopapir](#)" på side 25.
- Ikke overskrid papirskuffens kapasitet: 15 ark med fotopapir.




Klargjøre for utskrift


1. Skyv papirskinnen helt ut til venstre.
2. Kontroller at fotopapiret ikke er ujevnt.
3. Legg fotopapiret i høyre side av skuffen. Utskriftssiden skal vende ned, og den korte kanten skal peke mot skriveren.
Hvis du bruker fotopapir med avrivningskant, må du kontrollere at kanten vender bort fra skriveren.
4. Skyv papiret inn i skriveren til det stopper.
5. Skyv papirskinnen tett inntil kanten på papiret.



Skrive ut

 **Merk** Hvis programmet du bruker, har en funksjon for utskrift av fotografier, følger du instruksjonene for det aktuelle programmet. Ellers følger du instruksjonene nedenfor:

1. Åpne fotografiet i program som tillater redigering, som HP Photosmart-programvaren.
2. Åpne "[Dialogboksen Skrivereregenskaper](#)" på side 51.
3. Klikk på kategorien **Utskrift**.
4. I listen **Utskrift** klikker du på **Foto med kantlinje**, og deretter velger du følgende alternativer:
 - **Utskriftskvalitet: Normal** eller **Best**

 **Merk** Gå til kategorien **Funksjoner**, og klikk på **Maksimal oppløsning** i nedtrekkslisten **Utskriftskvalitet** for å få maksimal oppløsning.

- **Papirtype:** En passende fotopapirtype
- **Papirstørrelse:** En passende fotopapirstørrelse for utskrift uten kantlinje
- **Papirretning:** **Stående** eller **Liggende**

5. Hvis det er nødvendig, endrer du "[HP Real Life-teknologi fotofiks](#)" på side 24-innstillingen.
6. Velg eventuelle andre utskriftsinnstillinger du ønsker, og klikk på **OK**. Hvis du skrev ut på fotopapir med avrivningskant, fjerner du kanten slik at dokumentet er helt uten kantlinje.



Bruk "[Hjelpefunksjonen Hva er dette?](#)" på side 52 til å lære mer om funksjonene i dialogboksen Skriveregenskaper.

Skrive ut fotografier med kantlinje

Retningslinjer

- Bruk HP Premium Plus Photo-papir for å unngå falmede utskrifter.
- Kontroller at fotopapiret du bruker, ikke er ujevnt. Hvis du vil ha informasjon om hvordan du kan forhindre at fotopapir blir ujevnt, kan du se "[instruksjonene for lagring av fotopapir](#)" på side 25.
- Ikke overskrid papirskuffens kapasitet: 15 ark med fotopapir.



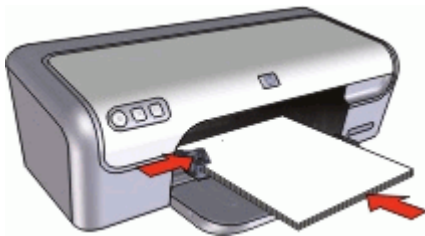
Klargjøre for utskrift

1. Skyv papirskinnen helt ut til venstre.
2. Kontroller at fotopapiret ikke er ujevnt.
3. Legg fotopapiret i høyre side av skuffen. Utskriftssiden skal vende ned, og den korte kanten skal peke mot skriveren.

4. Skyv papiret inn i skriveren til det stopper.
5. Skyv papirskinnen tett inntil kanten på papiret.




Små fotografier




Store fotografier

Skrive ut

 **Merk** Hvis programmet du bruker, har en funksjon for utskrift av fotografier, følger du instruksjonene for det aktuelle programmet. Ellers følger du instruksjonene nedenfor:

1. Åpne fotografiet i program som tillater redigering, som HP Photosmart-programvaren.
2. Åpne "[Dialogboksen Skriveregenskaper](#)" på side 51.
3. Klikk på kategorien **Utskrift**.
4. I listen **Utskrift** klikker du på **Fotoutskrift - med hvite kanter**, og deretter velger du følgende alternativer:
 - **Utskriftskvalitet: Normal** eller **Best**

 **Merk** Gå til kategorien **Funksjoner**, og klikk på **Maksimal oppløsning** i nedtrekkslisten **Utskriftskvalitet** for å få maksimal oppløsning.

- **Papirtype:** En passende fotopapirtype
 - **Papirstørrelse:** En passende fotopapirstørrelse
 - **Papirretning: Stående** eller **Liggende**
5. Hvis det er nødvendig, endrer du "[HP Real Life-teknologi fotofiks](#)" på side 24-innstillingen.
 6. Velg eventuelle andre utskriftsinnstillinger du ønsker, og klikk på **OK**.

Bruk "[Hjelpefunksjonen Hva er dette?](#)" på side 52 til å lære mer om funksjonene i dialogboksen Skriveregenskaper.

HP Real Life-teknologi fotofiks

HP Real Life-teknologi forbedrer kvaliteten på de utskrevne fotografiene.

I de fleste tilfeller trenger du ikke å endre **Grunnleggende**-standardinnstillingen. Grunnleggende-innstillingen gjør bildene du skriver ut, skarpere, og forbedrer kvaliteten og klarheten i bilder med lav oppløsning, som bilder som lastes ned fra Internett.

Du kan endre innstillingen til **Full** hvis bildene du skal skrive ut, er under- eller overeksponert, inneholder mørke områder eller røde øyne, eller har farger som virker utvasket.

Du kan også velge innstillingen **Av** hvis du heller vil redigere bildet manuelt i et program, for eksempel HP Photosmart-programvaren.

Endre innstillingen for HP Real Life-teknologi

1. Åpne "[Dialogboksen Skriveregenskaper](#)" på side 51.
2. Velg kategorien **Funksjoner**.
3. I nedtrekkslisten **Fotofiks** for HP Real Life-teknologi velger du riktig innstilling for bildet du skriver ut.

Fotoblekkpatron


Fotoblekkpatronen gir, sammen med den trefargede blekkpatronen, praktisk talt kornfrie fotografier. Den gir en eksepsjonell fargeekthet for fotografier som skrives ut på HP Premium Plus Photo-papir.



Fotoblekkpatroner kan kjøpes separat hvis det ikke fulgte en med skriveren.

Installere fotoblekkpatronen


- ▲ Når du skal sette inn fotoblekkpatronen, må du ta ut den svarte blekkpatronen fra skriveren og deretter sette inn fotoblekkpatronen på høyre side i patronholderen.

 **Merk** Hvis du vil lære hvordan du setter inn en blekkpatron, kan du se "[Installeringsinstruksjoner](#)" på side 55. Når du skal oppbevare en blekkpatron mens den ikke er i skriveren, følger du "[Vedlikeholde blekkpatroner](#)" på side 60-retningslinjene.

Bruke fotoblekkpatronen

1. Åpne "[Dialogboksen Skriveregenskaper](#)" på side 51.
2. Klikk på kategorien **Utskrift**.

3. I listen **Utskrift** velger du enten **Utskrift av fotografier uten kantlinje** eller **Utskrift av fotografier med hvit kantlinje**.
4. I nedtrekkslisten **Utskriftskvalitet** klikker du på **Normal** eller **Best**.

 **Merk** Gå til kategorien **Funksjoner**, og klikk på **Maksimal oppløsning** i nedtrekkslisten **Utskriftskvalitet** for å få maksimal oppløsning.

5. I nedtrekkslisten **Papirtype** klikker du på ønsket fotopapirtype.
6. Velg eventuelle andre utskriftsinnstillinger du ønsker, og klikk på **OK**.

Exif Print

Exif Print (Exchangeable Image File Format 2.2) er en internasjonal digital bildestandard som forenkler digital fotografering og forbedrer fotoutskrifter. Når du tar bilder med et digitalkamera med Exif Print, henter Exif Print informasjon som eksponeringstid, blitstype og fargemetning, og lagrer den i bildefilen. Skriverprogramvaren bruker deretter denne informasjonen til å utføre bildespesifikke forbedringer automatisk for å lage best mulig fotografier.

Du trenger følgende for å kunne skrive ut fotografier som er forbedret med Exif Print:

- Et digitalkamera som støtter Exif Print
- Exif Print-aktivert fotoprogramvare, som HP Photosmart-programvaren

Skrive ut Exif Print-forbedrede fotografier

1. Åpne fotografiet i et Exif Print-aktivert program som tillater redigering, som HP Photosmart-programvaren.
2. Åpne "[Dialogboksen Skriveregenskaper](#)" på side 51.
3. Velg kategorien **Funksjoner**.
4. I nedtrekkslisten **Papirtype** klikker du på **Mer** og velger ønsket fotopapirtype.
5. I listen **Utskriftskvalitet** klikker du på **Normal**, **Best** eller **Maksimal oppløsning**.
6. Velg eventuelle andre utskriftsinnstillinger du ønsker, og klikk på **OK**.
Skriverprogramvaren optimaliserer utskriftsbildet automatisk.

Oppbevare og håndtere fotopapir

Følg disse instruksjonene for å opprettholde kvaliteten på fotopapir fra HP.

Lagring

- Oppbevar ubrukt fotopapir i en forseglet plastpose. Oppbevar det innpakkede fotopapiret på et flatt underlag på et kjølig sted.
- Når du er klar til å skrive ut, tar du bare papiret som du planlegger å bruke med én gang ut av plastposen. Når du er ferdig med å skrive ut, legger du alt ubrukt fotopapir tilbake i plastposen.
- Ikke la ubrukt fotopapir ligge igjen i papirskuffen. Papiret kan begynne å bøye seg, slik at kvaliteten på fotografiene blir redusert.


Håndtering

- Hold alltid fotopapir i kantene. Fingermerker på fotopapir kan redusere utskriftskvaliteten.
- Hvis hjørnene på fotopapiret bøyer seg mer enn 10 mm, kan du glatte ut papiret ved å legge det i oppbevaringsposen og deretter bøye det forsiktig i motsatt retning av buen til papiret ligger flatt.
Fotopapir skal være rettet ut før utskrift.

Spare penger ved utskrift av bilder

Hvis du vil spare penger og blekk når du skriver ut fotografier, kan du bruke HP Everyday Photo-papir og sette utskriftskvaliteten til **Normal**.

HP Everyday Photo-papir er utformet slik at det gir god fotokvalitet med mindre blekk.

 **Merk** Hvis du ønsker høyere fotokvalitet, kan du bruke HP Premium Plus Photo-papir og sette utskriftskvaliteten til **Best** eller **Maksimal oppløsning**.

7 Skrive ut andre dokumenter



"E-post" på side 27



"Dokumenter" på side 28



"Brev" på side 29



"Konvolutter" på side 30



"Postkort" på side 31



"Indekskort" på side 32



"Etiketter" på side 33



"CD/DVD-etiketter" på side 34



"Transparenter" på side 35



"Brosjyrer" på side 35



"Gratulasjonskort" på side 36



"Hefter" på side 37



"Plakater" på side 39



"Påstrykningspapir" på side 40

Utskriftstips: Minimer utskriftskostnadene og -arbeidet, og maksimer utskriftskvaliteten med disse "[utskriftstipsene](#)" på side 42.

Skriverprogramvare: Lær mer om "[skriverprogramvaren](#)" på side 50.

Skrive ut e-post

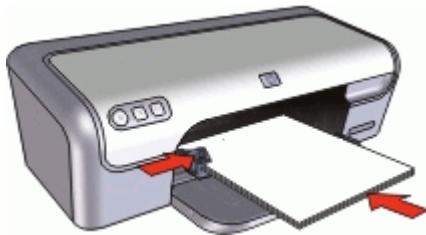
Retningslinjer

Ikke overskrid papirskuffens kapasitet: 80 ark med vanlig papir.

Klargjøre for utskrift

1. Skyv papirskinnen helt ut til venstre.
2. Legg vanlig papir i høyre side av skuffen. Utskriftssiden skal vende ned.

3. Skyv papiret inn i skriveren til det stopper.
4. Skyv papirskinnen tett inntil kanten på papiret.



Skrive ut

1. Åpne "[Dialogboksen Skriveregenskaper](#)" på side 51.
2. Klikk på kategorien **Utskrift**.
3. Velg **Generell utskrift for daglig bruk** eller **Rask/økonomisk utskrift** i kategorien **Utskrift**, og angi deretter følgende utskriftsinnstillinger:
 - **Papirtype:** **Vanlig papir**
 - **Papirstørrelse:** En passende papirstørrelse
4. Velg eventuelle andre utskriftsinnstillinger du ønsker, og klikk på **OK**.

Bruk "[Hjelpefunksjonen Hva er dette?](#)" på side 52 til å lære mer om funksjonene i dialogboksen Skriveregenskaper.

Skrive ut dokumenter


Retningslinjer

- For kladder kan du bruke "[Rask/økonomisk utskrift](#)" på side 44.
- Spar papir med "[tosidig utskrift](#)" på side 45.
- Ikke overskrid papirskuffens kapasitet: 80 ark med papir.

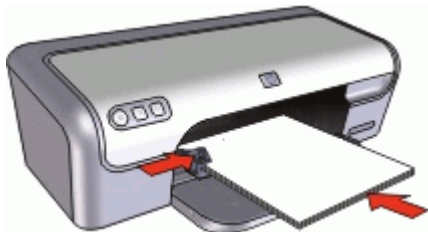
Klargjøre for utskrift

1. Skyv papirskinnen helt ut til venstre.
2. Legg vanlig papir i høyre side av skuffen. Utskriftssiden skal vende ned.

3. Skyv papiret inn i skriveren til det stopper.

 **Merk** Avhengig av papirstørrelsen kan papiret komme til å ligge utover kanten på skuffen.

4. Skyv papirskinnen tett inntil kanten på papiret.



Skrive ut

1. Åpne "[Dialogboksen Skriveregenskaper](#)" på side 51.
2. Klikk på kategorien **Utskrift**.
3. I listen **Utskrift** klikker du på **Generell utskrift for daglig bruk**, og deretter angir du følgende utskriftsinnstillinger:
 - **Papirtype: Vanlig papir**
 - **Papirstørrelse:** En passende papirstørrelse
4. Velg følgende utskriftsinnstillinger:
 - **Utskriftskvalitet** hvis du ønsker en annen kvalitet enn Normal
 - **Skriv ut på begge sider** hvis du vil skrive ut på begge sider av arket
Du finner mer informasjon i "[Tosidig utskrift](#)" på side 45.
5. Velg eventuelle andre utskriftsinnstillinger du ønsker, og klikk på **OK**.

Bruk "[Hjelpefunksjonen Hva er dette?](#)" på side 52 til å lære mer om funksjonene i dialogboksen Skriveregenskaper.


Skrive ut brev

Retningslinjer

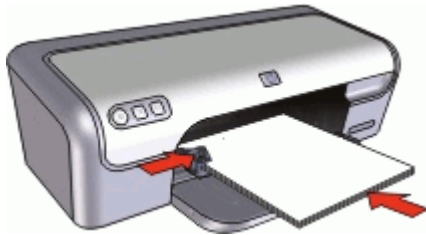
- Hvis du vil vite mer om hvordan du skriver ut på en konvolutt for brevet, kan du se "[konvolutter](#)" på side 30.
- Ikke overskrid papirskuffens kapasitet: 80 ark med papir.

Klargjøre for utskrift

1. Skyv papirskinnen helt ut til venstre.
2. Legg vanlig papir i høyre side av skuffen. Utskriftssiden skal vende ned.

 **Merk** Hvis du bruker brevhodepapir, skal brevhodet vende ned og peke mot skriveren.

3. Skyv papiret inn i skriveren til det stopper.
4. Skyv papirskinnen tett inntil kanten på papiret.



Skrive ut

1. Åpne "[Dialogboksen Skriveregenskaper](#)" på side 51.
2. Klikk på kategorien **Utskrift**.
3. I listen **Utskrift** klikker du på **Presentasjonsutskrift**, og deretter angir du følgende utskriftsinnstillinger:
 - **Papirtype:** Vanlig papir
 - **Papirstørrelse:** En passende papirstørrelse
4. Velg eventuelle andre utskriftsinnstillinger du ønsker, og klikk på **OK**.

Bruk "[Hjelpefunksjonen Hva er dette?](#)" på side 52 til å lære mer om funksjonene i dialogboksen Skriveregenskaper.

Skrive ut konvolutter

Retningslinjer

- Ikke bruk konvolutter med følgende egenskaper:
 - splittbinderser eller vinduer
 - tykke, ujevne eller bøyde kanter
 - blankt eller preget belegg
 - krøller, rifter eller andre skader
- Du kan skrive ut på en enkelt konvolutt eller på flere.
- Legg konvoluttene kant i kant før du legger dem i papirskuffen.
- Ikke overskrid papirskuffens kapasitet: 10 konvolutter.



Klargjøre for utskrift

1. Skyv papirskinnen helt ut til venstre.
2. Legg konvoluttene i høyre side av skuffen. Utskriftssiden skal vende ned. Klaffen skal være på venstre side.

3. Skyv konvoluttene inn i skriveren til de stopper.
4. Skyv papirskinnen tett inntil kanten på konvoluttene.



Skrive ut

1. Åpne "[Dialogboksen Skrivereregnskaper](#)" på side 51.
2. Klikk på kategorien **Funksjoner**, og angi deretter følgende utskriftsinnstillinger:
 - **Papirtype: Vanlig papir**
 - **Størrelse:** En passende konvoluttstørrelse
3. Velg eventuelle andre utskriftsinnstillinger du ønsker, og klikk på **OK**.

Bruk "[Hjelpefunksjonen Hva er dette?](#)" på side 52 til å lære mer om funksjonene i dialogboksen Skrivereregnskaper.

Skrive ut postkort

Retningslinjer

Ikke overskrid papirskuffens kapasitet: 20 postkort.

Klargjøre for utskrift


1. Skyv papirskinnen helt ut til venstre.
2. Legg kortene i høyre side av skuffen. Utskriftssiden skal vende ned, og den korte kanten skal peke mot skriveren.
3. Skyv kortene inn i skriveren til de stopper.
4. Skyv papirskinnen helt inntil kanten på kortene.



Skrive ut

1. Åpne "[Dialogboksen Skriveregenskaper](#)" på side 51.
2. Klikk på kategorien **Funksjoner**, og angi deretter følgende utskriftsinnstillinger:
 - **Papirtype:** Klikk på **Mer**, klikk på **Spesialpapir** og velg deretter en passende korttype.
 - **Utskriftskvalitet:** **Normal** eller **Best**
 - **Størrelse:** En passende kortstørrelse
3. Velg eventuelle andre utskriftsinnstillinger du ønsker, og klikk på **OK**.

Bruk "[Hjelpefunksjonen Hva er dette?](#)" på side 52 til å lære mer om funksjonene i dialogboksen Skriveregenskaper.

 **Merk** Hvis du ser en melding om at det er tomt for papir, kan du se "[Melding om at det er tomt for papir](#)" på side 75 for å få hjelp til å løse problemet.

Skrive ut indekxkort og på andre små medier

Retningslinjer

Ikke overskrid papirskuffens kapasitet: 20 kort.

Klargjøre for utskrift


1. Skyv papirskinnen helt ut til venstre.
2. Legg kortene i høyre side av skuffen. Utskriftssiden skal vende ned, og den korte kanten skal peke mot skriveren.
3. Skyv kortene inn i skriveren til de stopper.
4. Skyv papirskinnen helt inntil kanten på kortene.



Skrive ut

1. Åpne "[Dialogboksen Skriveregenskaper](#)" på side 51.
2. Klikk på kategorien **Funksjoner**, og angi deretter følgende utskriftsinnstillinger:
 - **Papirtype:** **Vanlig papir**
 - **Størrelse:** En passende kortstørrelse
3. Velg eventuelle andre utskriftsinnstillinger du ønsker, og klikk på **OK**.

Bruk "[Hjelpefunksjonen Hva er dette?](#)" på side 52 til å lære mer om funksjonene i dialogboksen Skriveregenskaper.

 **Merk** Hvis du ser en melding om at det er tomt for papir, kan du se "[Melding om at det er tomt for papir](#)" på side 75 for å få hjelp til å løse problemet.

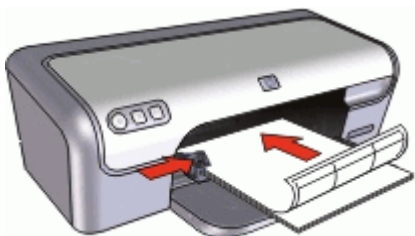
Skrive ut etiketter

Retningslinjer


- Bruk bare papiretiketter, plastetiketter eller gjennomsiktige etiketter som er spesielt laget for blekkskrivere.
- Bruk bare hele etikettark.
- Ikke bruk etiketter som er sammenklebet, krøllete eller løsner fra arket.
- Ikke overskrid papirskuffens kapasitet: 15 etikettark (bruk bare i ark i Letter- eller A4-størrelse).

Klargjøre for utskrift

1. Skyv papirskinnen helt ut til venstre.
2. Luft bunken med etikettark for å skille dem fra hverandre, og legg deretter arkene kant i kant.
3. Legg etikettarkene i høyre side av skuffen. Etikettsiden skal vende ned.
4. Skyv arkene inn i skriveren til de stopper.
5. Skyv papirskinnen helt inntil kanten på arkene.



Skrive ut

 **Merk** Hvis programmet du bruker, har en funksjon for utskrift av etiketter, følger du instruksjonene for det aktuelle programmet. Ellers følger du instruksjonene nedenfor.

1. Åpne "[Dialogboksen Skriveregenskaper](#)" på side 51.
2. Klikk på kategorien **Utskrift**.
3. I listen **Utskrift** klikker du på **Generell utskrift for daglig bruk**, og deretter angir du følgende utskriftsinnstillinger:
 - **Papirtype:** Vanlig papir
 - **Papirstørrelse:** En passende papirstørrelse
4. Klikk på **OK**.

Bruk "[Hjelpefunksjonen Hva er dette?](#)" på side 52 til å lære mer om funksjonene i dialogboksen Skriveregenskaper.

Skrive ut CD/DVD-etiketter

 **Merk** Det er ikke sikkert at denne funksjonen er tilgjengelig i ditt land / din region.

Retningslinjer

- Se instruksjonene som følger med CD/DVD-etiketten for de nyeste utskriftstipsene.
- CD/DVD-etiketter bør ikke føres gjennom skriveren mer enn én gang. Hvis dette gjøres, kan det føre til skader på skriveren.
- Kontroller at CD/DVD-etiketten sitter helt fast på det beskyttende arket, og at ingen deler er blottlagt. Du kan også skade skriveren hvis en del av CD/DVD-etiketten løsnes fra det beskyttende arket før det føres gjennom skriveren.
- Unngå å bruke en CD/DVD-etikett som er løsnet fra beskyttelsesarket, eller som er krøllet eller skadet på annen måte.
- Ikke overskrid papirskuffens kapasitet: 1 ark med CD/DVD-etikettpapir.


Klargjøre for utskrift

1. Skyv papirskinnen helt ut til venstre.
2. Legg ett ark med CD/DVD-etikettpapir i høyre side av skuffen. Utskriftssiden skal vende ned.
3. Skyv papiret inn i skriveren til det stopper.
4. Skyv papirskinnen tett inntil kanten på papiret.



Skrive ut

1. Åpne "[Dialogboksen Skriveregenskaper](#)" på side 51.
2. Klikk på kategorien **Funksjoner**, og fastsett deretter utskriftsinnstillingene i rekkefølgen som er angitt nedenfor:
 - **Størrelse:** 5 x 7 tommer
 - **Papirtype:** Klikk på **Mer**, klikk på **Spesialpapir** og klikk på **HP CD/DVD-etikett**.
 - **Utskriftskvalitet:** **Best**

 **Merk** Hvis du bruker HP Photosmart Essential-programvaren, klikker du på kategorien **Avansert**. Utvid deretter **Skriverfunksjoner**, og sett **Speilvendt bilde** til **På**.

3. Velg eventuelle andre utskriftsinnstillinger du ønsker, og klikk på **OK**.

Bruk "[Hjelpefunksjonen Hva er dette?](#)" på side 52 til å lære mer om funksjonene i dialogboksen Skriveregenskaper.

Skrive ut transparenter

Retningslinjer

- Bruk HP Premium Inkjet Transparency Film for å få best mulig resultat.
- Ikke overskrid papirskuffens kapasitet: 20 transparenter.

Klargjøre for utskrift

1. Skyv papirskinnen helt ut til venstre.
2. Legg transparentene i høyre side av skuffen. Utskriftssiden skal vende ned, og den selvklebende strimmelen skal vende opp og mot skriveren.
3. Skyv transparentene forsiktig inn i skriveren til de stopper, slik at ingen av de selvklebende strimlene setter seg fast i hverandre.
4. Skyv papirskinnen helt inntil kanten på transparentene.



Skrive ut

1. Åpne "[Dialogboksen Skriveregenskaper](#)" på side 51.
2. Klikk på kategorien **Utskrift**.
3. I listen **Utskrift** klikker du på **Presentasjonsutskrift**, og deretter angir du følgende utskriftsinnstillinger:
 - **Papirtype:** Klikk på **Mer**, og velg deretter en passende transparentfilm.
 - **Papirstørrelse:** En passende papirstørrelse
4. Velg eventuelle andre utskriftsinnstillinger du ønsker, og klikk på **OK**.

Bruk "[Hjelpefunksjonen Hva er dette?](#)" på side 52 til å lære mer om funksjonene i dialogboksen Skriveregenskaper.

Skrive ut brosjyrer

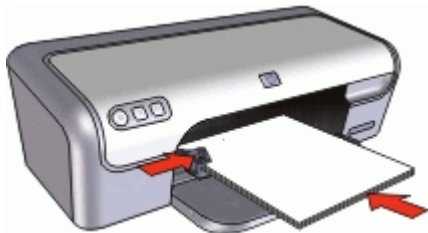
Retningslinjer

- Åpne filen i et program, og angi brosjyrestørrelsen. Kontroller at størrelsen stemmer overens med papirstørrelsen du vil skrive ut brosjyren på.
- Ikke overskrid papirskuffens kapasitet: 30 ark brosjyrepapir.

Klargjøre for utskrift

1. Skyv papirskinnen helt ut til venstre.
2. Legg papiret i høyre side av skuffen. Utskriftssiden skal vende ned.

3. Skyv papiret inn i skriveren til det stopper.
4. Skyv papirskinnen tett inntil kanten på papiret.



Skrive ut

1. Åpne "[Dialogboksen Skriveregenskaper](#)" på side 51.
2. Velg kategorien **Funksjoner**.
3. Angi følgende utskriftsinnstillinger:
 - **Utskriftskvalitet: Best**
 - **Papirtype:** Klikk på **Mer**, og velg deretter et passende HP-blekkskriverpapir.
 - **Papirretning: Stående** eller **Liggende**
 - **Størrelse:** En passende papirstørrelse
 - **Tosidig utskrift: Manuell**Du finner mer informasjon i "[Tosidig utskrift](#)" på side 45.
4. Klikk på **OK** for å skrive ut.

Bruk "[Hjelpefunksjonen Hva er dette?](#)" på side 52 til å lære mer om funksjonene i dialogboksen Skriveregenskaper.

Skrive ut gratulasjonskort

Gratulasjonskort

- Brett ut doble kort og legg dem i papirskuffen.
- Bruk HP Gratulasjonskort for å oppnå best mulig resultat.
- Ikke overskrid papirskuffens kapasitet: 20 kort.


Klargjøre for utskrift

1. Skyv papirskinnen helt ut til venstre.
2. Luft bunken med gratulasjonskort for å skille dem fra hverandre, og legg deretter kortene kant i kant.
3. Legg kortene i høyre side av skuffen. Utskriftssiden skal vende ned.

4. Skyv kortene inn i skriveren til de stopper.
5. Skyv papirskinnen helt inntil kanten på kortene.



Skrive ut

 **Merk** Hvis programmet du bruker har en funksjon for utskrift av gratulasjonskort, følger du instruksjonene for det aktuelle programmet. Ellers følger du instruksjonene nedenfor.

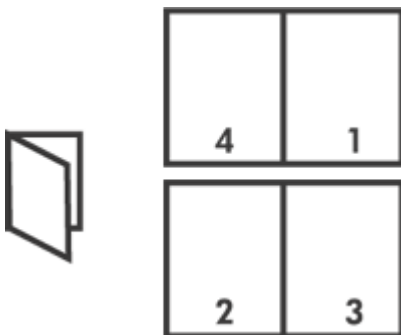
1. Åpne "[Dialogboksen Skriveregenskaper](#)" på side 51.
2. Klikk på kategorien **Funksjoner**, og angi deretter følgende utskriftsinnstillinger:
 - **Utskriftskvalitet: Normal**
 - **Papirtype:** Klikk på **Mer**, og velg deretter en passende korttype.
 - **Størrelse:** En passende kortstørrelse
3. Velg eventuelle andre utskriftsinnstillinger du ønsker, og klikk på **OK**.

Bruk "[Hjelpefunksjonen Hva er dette?](#)" på side 52 til å lære mer om funksjonene i dialogboksen Skriveregenskaper.

Skrive ut hefter

Ved hefteutskrift ordnes og endres størrelsen på sidene i et dokument automatisk slik at det brettes til et hefte med riktig siderekkefølge.

Hvis for eksempel et hefte på fire sider skrives ut på begge sider av arket, blir sidene ordnet og skrevet ut på denne måten:

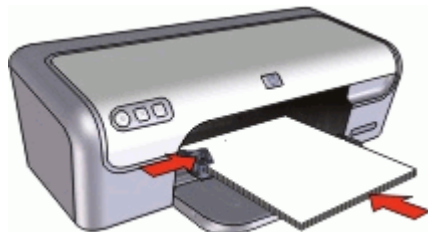


Retningslinjer

Ikke overskrid papirskuffens kapasitet: 80 ark med papir.

Klargjøre for utskrift

1. Skyv papirskinnen helt ut til venstre.
2. Legg vanlig papir i høyre side av skuffen. Utskriftssiden skal vende ned.
3. Skyv papiret inn i skriveren til det stopper.
4. Skyv papirskinnen tett inntil kanten på papiret.



Skrive ut

1. Åpne "[Dialogboksen Skriveregenskaper](#)" på side 51.
2. Klikk på kategorien **Utskrift**.
3. I listen **Utskrift** klikker du på **Tosidig utskrift**.
4. Velg ett av følgende innbindingsalternativer fra nedtrekkslisten **Skriv ut på begge sider**:
 - **Venstresideinnbinding**
 - **Høyresideinnbinding**
5. Velg eventuelle andre utskriftsinnstillinger du ønsker, og klikk på **OK**.
6. Når du blir bedt om det, legger du utskriftene i papirskuffen på nytt, som vist nedenfor.



7. Klikk på **Fortsett** for å fullføre utskriften av heftet.

Bruk "[Hjelpenfunksjonen Hva er dette?](#)" på side 52 til å lære mer om funksjonene i dialogboksen Skriveregenskaper.

Skrive ut plakater

Retningslinjer

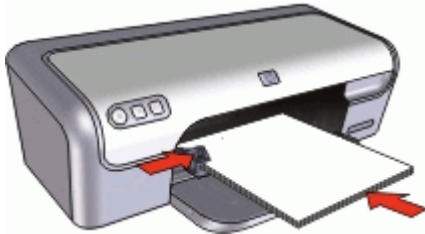
- Når du skriver ut plakater, blir deler av plakatene automatisk plassert på enkeltark som senere kan limes sammen. Når du har skrevet ut de ulike delene av en plakat, kan du beskjære kantene på arkene og tape arkene sammen.



- Ikke overskrid papirskuffens kapasitet: 80 ark med papir.

Klargjøre for utskrift

1. Skyv papirskinnen helt ut til venstre.
2. Legg vanlig papir i høyre side av skuffen. Utskriftssiden skal vende ned.
3. Skyv papiret inn i skriveren til det stopper.
4. Skyv papirskinnen tett inntil kanten på papiret.



Skrive ut

1. Åpne "[Dialogboksen Skriveregenskaper](#)" på side 51.
2. Klikk på kategorien **Funksjoner**, og angi deretter følgende utskriftsinnstillinger:
 - **Papirtype:** Vanlig papir
 - **Papirretning:** Stående eller Liggende
 - **Størrelse:** En passende papirstørrelse
3. Klikk på kategorien **Avansert**, og klikk deretter på **Skriverfunksjoner**.
4. I nedtrekkslisten **Plakatutskrift** velger du antall ark for plakaten.
5. Klikk på knappen **Velg Side ved side**.

6. Kontroller at antall valgte sider samsvarer med antall ark for plakaten, og klikk deretter på **OK**.
7. Velg eventuelle andre utskriftsinnstillinger du ønsker, og klikk på **OK**.

Bruk "[Hjelpefunksjonen Hva er dette?](#)" på side 52 til å lære mer om funksjonene i dialogboksen Skriveregenskaper.

Skrive ut på påstrykningspapir

Retningslinjer

- Når du skriver ut et speilvendt bilde, blir teksten og bildene speilvendt horisontalt i forhold til det som vises på dataskjermen.




- Ikke overskrid papirskuffens kapasitet: 10 påstrykningsark.

Klargjøre for utskrift

1. Skyv papirskinnen helt ut til venstre.
2. Legg påstrykningspapiret i høyre side av skuffen. Utskriftssiden skal vende ned.
3. Skyv papiret inn i skriveren til det stopper.
4. Skyv papirskinnen tett inntil kanten på papiret.



Skrive ut

-
-  **Merk** Hvis programmet du bruker, har en funksjon for utskrift av påstrykningspapir, følger du instruksjonene som fulgte med programmet. Ellers følger du instruksjonene nedenfor.
-

1. Åpne "[Dialogboksen Skriveregenskaper](#)" på side 51.
2. Klikk på kategorien **Funksjoner**, og angi deretter følgende utskriftsinnstillinger:
 - **Utskriftskvalitet:** **Normal** eller **Best**
 - **Papirtype:** Klikk på **Mer**, klikk på **Spesialpapir** og klikk på **Annet spesialpapir**.
 - **Størrelse:** En passende papirstørrelse
3. Klikk på kategorien **Avansert**.
4. Klikk på **Skriverfunksjoner**, og sett **Speilvendt bilde** til **På**.



Merk Noen programmer med funksjon for utskrift på påstrykningspapir, krever ikke speilvendt utskrift.

5. Velg eventuelle andre utskriftsinnstillinger du ønsker, og klikk på **OK**.

Bruk "[Hjelpefunksjonen Hva er dette?](#)" på side 52 til å lære mer om funksjonene i dialogboksen Skriveregenskaper.

8 Utskriftstips

Sjekk skriveren

- ["Koble skriveren"](#) på side 18 til datamaskinen.
- ["Skrive ut en testside"](#) på side 42.

Spar tid

- Bruk kategorien ["Utskrift"](#) på side 42.
- Angi i hvilken ["rekkefølge"](#) på side 44 sidene skal skrives ut.

Spar penger

- Bruk ["Rask/økonomisk"](#) på side 44 utskrift.
- Skriv ut ["flere sider på ett enkelt ark"](#) på side 44.
- Skriv ut i ["gråtoner"](#) på side 44.
- Skriv ut et ["tosidig dokument"](#) på side 45.
- Bruk ["HP Everyday Photo-papir"](#) på side 26 hvis du vil spare penger og blekk når du skriver ut fotografier.

Forbedre kvaliteten på utskriftene

- ["Forhåndsvis"](#) på side 45 dokumentet før du skriver det ut.
- Skriv ut med en ["egendefinert papirstørrelse"](#) på side 46.
- ["Velge en papirtype"](#) på side 46.
- Endre ["utskriftshastigheten og -kvaliteten"](#) på side 47.
- Vis ["utskriftsoppløsningen"](#) på side 47.
- Oppnå høyeste utskriftsoppløsning med ["Maksimal oppløsning"](#) på side 47
- ["Endre størrelsen"](#) på side 48 på dokumentet etter behov.

Skrive ut en testside

Du kan skrive ut en testside for å kontrollere at skriveren kan skrive ut riktig fra datamaskinen.

Skrive ut en testside

1. Legg i vanlig, hvitt papir i Letter- eller A4-størrelse i papirskuffen.
2. Åpne skriverens ["verktøykasse"](#) på side 62.
3. I kategorien Enhetstjenester klikker du på **Skriv ut en testside**. Dialogboksen Skriv ut testside vises.
4. Klikk på knappen **Skriv ut side**.
Bruk testsiden på nytt eller kast den.

Kategorien Utskrift

Bruk utskriftssnarveier til å skrive ut med utskriftsinnstillinger du bruker ofte. Skriverprogramvaren har flere spesielt utformede snarveier som er tilgjengelig i listen Utskrift.



Merk Når du velger en utskriftssnarvei, vises de riktige utskriftsalternativene automatisk. Du kan la dem være slik de er, eller endre dem.

Bruke utskriftssnarveier

Bruk kategorien Utskrift til følgende utskriftsoppgaver:

- "[Generell utskrift for daglig bruk](#)" på side 45
- "[Fotoutskrift - uten kantlinjer](#)" på side 20
- "[Fotoutskrift - med hvite kanter](#)" på side 22
- "[Rask og økonomisk utskrift](#)" på side 44
- "[Presentasjonsutskrift](#)" på side 49
- "[Tosidig utskrift](#)" på side 45

Du kan også "[lage](#)" på side 43 dine egne utskriftssnarveier.

Lage utskriftssnarveier

I tillegg til snarveiene som er tilgjengelig i Utskrift-listen, kan du lage dine egne utskriftssnarveier.

Hvis du for eksempel ofte skriver ut på transparenter, kan du lage en utskriftssnarvei ved å velge Presentasjonsutskrift, endre papirtypen til HP Premium Inkjet Transparency Film, og så lagre den endrede snarveien under et nytt navn, for eksempel Transparentpresentasjoner. Når du har laget snarveien, kan du velge den når du skriver ut på transparenter, i stedet for å endre utskriftsinnstillingene hver gang.

Lage en utskriftssnarvei

1. Åpne "[Dialogboksen Skriveregenskaper](#)" på side 51.
2. Klikk på kategorien **Utskrift**.
3. I **Utskrift**-listen klikker du på en utskriftssnarvei.
Utskriftsinnstillingene for den valgte snarveien vises.
4. Endre innstillingene til slik du vil ha dem i den nye snarveien.
5. I boksen **Skriv nytt navn her** skriver du et navn for den nye utskriftssnarveien. Klikk deretter på **Lagre**.
Utskriftssnarveien legges til i listen.

Slette en utskriftssnarvei

1. Åpne "[Dialogboksen Skriveregenskaper](#)" på side 51.
2. Klikk på kategorien **Utskrift**.
3. I **Utskrift**-listen klikker du på snarveien du vil slette.
4. Klikk på **Slett**.
Utskriftssnarveien fjernes fra listen.



Merk Du kan bare slette snarveier du selv har laget. De originale HP-snarveiene kan ikke slettes.

Angi siderekkefølge

Siderekkefølgen bestemmer hvilken rekkefølge sidene i flersidige dokumenter skrives ut i.

Angi siderekkefølgen

1. Åpne "[Dialogboksen Skriveregenskaper](#)" på side 51.
2. Klikk på kategorien **Avansert**.
3. Klikk på **Dokumentalternativer** og deretter på **Alternativer for oppsett**.
4. Velg ett av følgende alternativer for **Siderekkefølge**:
 - **Første til siste**: Skriver ut den første siden i dokumentet sist. Denne innstillingen sparer deg for tid fordi du ikke trenger å ordne de utskrevne sidene. Denne innstillingen passer for de fleste utskriftsjobber.
 - **Siste til første**: Skriver ut den siste siden i dokumentet sist.
5. Velg eventuelle andre utskriftsinnstillinger du ønsker, og klikk på **OK**.

Rask og økonomisk utskrift

Bruk Rask/Økonomisk utskrift når du raskt vil produsere utskrifter med kladdekkvalitet.

Bruke rask/økonomisk utskrift

1. Åpne "[Dialogboksen Skriveregenskaper](#)" på side 51.
2. Klikk på kategorien **Utskrift**.
3. I **Utskrift**-listen klikker du på **Rask/økonomisk utskrift**.
4. Angi utskriftsinnstillingene du ønsker, og klikk på **OK**.

Skrive ut flere sider på ett enkelt ark

Bruk skriverprogramvaren til å skrive ut flere sider av et dokument på ett enkelt ark. Skriverprogramvaren tilpasser automatisk størrelsen på teksten og bildene til utskriften.

Skrive ut flere sider på ett enkelt ark

1. Åpne "[Dialogboksen Skriveregenskaper](#)" på side 51.
2. Velg kategorien **Funksjoner**.
3. På nedtrekkslisten **Sider per ark** velger du hvor mange sider som skal vises på hvert enkelt ark.
4. På nedtrekkslisten **Siderekkefølge** velger du et oppsett for arkene.
En forhåndsvisning av siderekkefølgen vises øverst i kategorien Funksjoner.
5. Velg eventuelle andre utskriftsinnstillinger du ønsker, og klikk på **OK**.

Skrive ut i gråtoner

Skrive ut i gråtoner

1. Åpne "[Dialogboksen Skriveregenskaper](#)" på side 51.
2. Klikk på kategorien **Farge**.

3. Klikk på **Skriv ut i gråtoner**.
4. Velg et alternativ i nedtrekkslisten **Skriv ut i gråtoner**.
5. Velg eventuelle andre utskriftsinnstillinger du ønsker, og klikk på **OK**.

Tosidig utskrift

Bruk funksjonen for tosidig utskrift, også kalt dupleksutskrift, til å skrive ut på begge sider av arket. Utskrift på begge sider av arket er ikke bare økonomisk, men også miljøbevisst.

Skrive ut et tosidig dokument

1. Åpne "[Dialogboksen Skriveregenskaper](#)" på side 51.
2. Klikk på kategorien **Utskrift**.
3. I listen **Utskrift** klikker du på **Tosidig utskrift**.
4. I nedtrekkslisten **Skriv ut på begge sider** klikker du på **Manuelt**.
5. Velg eventuelle andre utskriftsinnstillinger du ønsker, og klikk på **OK**.
Skriveren skriver ut oddetalssidene først.
6. Når oddetalssidene er skrevet ut, legger du i de utskrevne sidene på nytt med utskriftssiden opp.



7. Klikk på **Fortsett** for å skrive ut partallssidene.

Hvis du vil lage et tosidig dokument med innbinding, kan du se "[Innbundne tosidige dokumenter](#)" på side 48.

Generell utskrift for daglig bruk

Bruk Generell utskrift for daglig bruk for rask utskrift av dokumenter.

- "[Dokumenter](#)" på side 28
- "[E-post](#)" på side 27

Forhåndsvisning


Bruk funksjonen for forhåndsvisning til å vise en utskrift på datamaskinen før du skriver ut et dokument. Hvis du ikke er fornøyd med resultatet, kan du annullere utskriftsjobben og justere utskriftsinnstillingene etter behov.

Forhåndsvis et utskrevet dokument

1. Åpne "[Dialogboksen Skriveregenskaper](#)" på side 51.
2. Klikk på kategorien **Funksjoner** eller **Farge**.
3. Merk av for **Vis forhåndsvisning før utskrift**.
4. Velg eventuelle andre utskriftsinnstillinger du ønsker, og klikk på **OK**. Før dokumentet skrives ut, får du se en forhåndsvisning.
5. Gjør ett av følgende:
 - Klikk på **OK** for å skrive ut dokumentet.
 - Klikk på **Avbryt** for å avbryte utskriftsjobben. Juster utskriftsinnstillingene etter behov før du skriver ut dokumentet.

Angi en egendefinert papirstørrelse

Bruk dialogboksen **Egendefinert papirstørrelse** når du skal skrive ut på en spesiell papirstørrelse.

 **Merk** Denne funksjonen er ikke tilgjengelig for alle papirtyper.

Definere en egendefinert papirstørrelse

1. Åpne "[Dialogboksen Skriveregenskaper](#)" på side 51.
2. Velg kategorien **Funksjoner**.
3. I nedtrekkslisten **Størrelse** velger du **Egendefinert**. Dialogboksen Egendefinert papirstørrelse vises.
4. I **Navn**-boksen skriver du et navn for den egendefinerte størrelsen.
5. I boksene **Bredde** og **Lengde** skriver du målene på papirstørrelsen. Minimums- og maksimumsmål vises nedenfor Bredde og Lengde.
6. Klikk på måleenheten: **Tommer** eller **Millimeter**.
7. Klikk på **Lagre** for å lagre den egendefinerte papirstørrelsen.
8. Klikk på **OK** for å lukke dialogboksen **Egendefinert papirstørrelse**.
9. Når du skal bruke den egendefinerte papirstørrelsen, velger du navnet i nedtrekkslisten **Størrelse**.

Velge en papirtype

Når du skriver ut et dokument med høy kvalitet, anbefaler HP at du velger en bestemt papirtype.

Velge en bestemt papirtype

1. Åpne "[Dialogboksen Skriveregenskaper](#)" på side 51.
2. Velg kategorien **Funksjoner**.
3. Klikk på **Mer** i nedtrekkslisten **Papirtype**, og velg deretter papirtypen du vil bruke.
4. Klikk på **OK**.
5. Velg eventuelle andre utskriftsinnstillinger du ønsker, og klikk på **OK**.

Endre utskriftshastigheten eller -kvaliteten

HP Deskjet velger automatisk en innstilling for utskriftskvalitet og utskriftshastighet avhengig av papirtypeinnstillingen du velger. Du kan også endre innstillingen for utskriftskvalitet for å tilpasse hastigheten og kvaliteten i utskriftsprosessen.

Innstillinger for utskriftskvalitet

- **Hurtigutkast** produserer utkastkvalitet ved den raskeste utskriftshastigheten og bruker minst blekk.
- **Hurtig normal** produserer utdata av høyere kvalitet enn Hurtigutkast, og skriver ut raskere enn Normal-innstillingen.
- **Normal** gir den beste balansen mellom utskriftskvalitet og hastighet, og passer for de fleste dokumenter.
- **Best** gir den beste balansen mellom høy kvalitet og hastighet, og kan brukes til utskrifter med høy kvalitet. Innstillingen Best fører til langsommere utskrift enn Normal for de fleste dokumenter.
- **Maksimal oppløsning** optimaliserer punktene per tomme (dpi - dots per inch) som HP Deskjet skriver ut. Utskrift med maksimal oppløsning tar lengre tid enn utskrift med andre innstillinger, og krever mye diskplass. Du finner mer informasjon i "[Maksimal oppløsning](#)" på side 47.

Velge utskriftskvalitet og -hastighet

1. Åpne "[Dialogboksen Skriveregenskaper](#)" på side 51.
2. Velg kategorien **Funksjoner**.
3. I nedtrekkslisten **Papirtype** klikker du på typen papir du har lagt i.
4. I nedtrekkslisten **Utskriftskvalitet** velger du den riktige kvalitetsinnstillingen for prosjektet.

Utskriftsoppløsning

Skriverprogramvaren viser utskriftsoppløsningen i punkter per tomme (dpi - dots per inch). Antall punkter per tomme varierer etter hvilken papirtype og utskriftskvalitet du velger i skriverprogramvaren.

Vise utskriftsoppløsningen


1. Åpne "[Dialogboksen Skriveregenskaper](#)" på side 51.
2. Velg kategorien **Funksjoner**.
3. I nedtrekkslisten **Papirtype** klikker du på typen papir du har lagt i.
4. I nedtrekkslisten **Utskriftskvalitet** velger du den riktige kvalitetsinnstillingen for prosjektet.
5. Klikk på **Oppløsning**-knappen for å vise utskriftsoppløsningen i dpi.

Maksimal oppløsning

Bruk maksimal oppløsning når du vil skrive ut skarpe bilder med høy kvalitet.


Du får størst utbytte av maksimal oppløsning når du skriver ut bilder med høy kvalitet, for eksempel digitale fotografier. Når du velger maksimal oppløsning, vil programvaren vise de optimaliserte punktene per tomme (dpi) som HP Deskjet vil skrive ut.

Utskrift med maksimal oppløsning tar lengre tid enn utskrift med andre innstillinger, og krever mye diskplass.

 **Merk** Hvis du også har satt inn en fotoblekkpatron, blir utskriftskvaliteten forbedret. Fotoblekkpatroner kan kjøpes separat hvis det ikke fulgte en med HP Deskjet.

Skrive ut med maksimal oppløsning

1. Åpne "[Dialogboksen Skriveregenskaper](#)" på side 51.
2. Velg kategorien **Funksjoner**.
3. I nedtrekkslisten **Papirtype** klikker du på **Mer** og velger ønsket papirtype.
4. I nedtrekkslisten **Utskriftskvalitet** klikker du på **Maksimal oppløsning**.

 **Merk** Klikk på **Oppløsning** for å se den maksimale oppløsningen som HP Deskjet vil skrive ut med.

5. Velg eventuelle andre utskriftsinnstillinger du ønsker, og klikk på **OK**.

Endre størrelse på et dokument

Bruk skriverprogramvaren når du vil skrive ut et dokument som er formatert med én papirstørrelse på en annen papirstørrelse. Denne funksjonen kan være nyttig når du ikke har den riktige papirstørrelsen.

Hvis du for eksempel har opprettet et dokument som er formatert med papir i Letter-størrelse, men du ikke har papir i Letter-størrelse tilgjengelig, kan du skrive ut dokumentet på en av de andre tilgjengelige papirstørrelsene.

Endre størrelse på et dokument for en annen papirstørrelse

1. Åpne "[Dialogboksen Skriveregenskaper](#)" på side 51.
2. Velg kategorien **Funksjoner**.
3. Klikk på **Skaler til papirstørrelse**, og velg deretter ønsket papirstørrelse i nedtrekkslisten.
Ønsket papirstørrelse er papirstørrelsen du skriver ut på, ikke størrelsen dokumentet ble formatert med.
4. Velg eventuelle andre utskriftsinnstillinger du ønsker, og klikk på **OK**.

Innbundne tosidige dokumenter

Hvis du vil binde inn utskrevne sider til en bok, kan du justere utskriftsinnstillingene for å gi plass for innbindingen.

Innbundne tosidige dokumenter kan ha bokinnbinding (innbinding på siden) eller hefteinnbinding (innbinding på toppen). Bokinnbinding er den vanligste innbindingstypen.

Skrive ut et tosidig dokument med innbinding

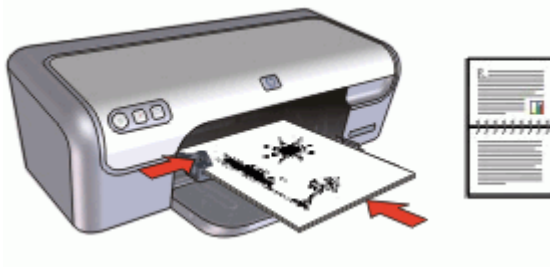
- ▲ Følg "[instruksjonene](#)" på side 45 for grunnleggende tosidig utskrift.

Skrive ut et tosidig dokument med hefteinnbinding

1. Åpne "[Dialogboksen Skrivereregnsaker](#)" på side 51.
2. Velg kategorien **Funksjoner**.
3. I nedtrekkslisten **Tosidig utskrift** klikker du på **Manuelt**.
4. Merk av for følgende:
 - **Vend sidene opp**
 - **Behold oppsett**
5. Velg eventuelle andre utskriftsinnstillinger du ønsker, og klikk på **OK**.
Skriveren skriver ut oddetalssidene først.
6. Når oddetalssidene er skrevet ut, legger du i de utskrevne sidene på nytt med utskriftssiden opp og i samsvar med papirretningen, stående eller liggende.



Figur 8-1 Stående



Figur 8-2 Liggende

7. Klikk på **Fortsett** for å skrive ut partallssidene.

Presentasjonsutskrift

Bruk Presentasjonsutskrift til å skrive ut dokumenter med høy utskriftskvalitet, inkludert følgende:

- "[Brev](#)" på side 29
- "[Brosjyrer](#)" på side 35
- "[Transparenter](#)" på side 35

9 Skriverprogramvare

- Gjør HP Deskjet til "[standardskriver](#)" på side 50.
- Fastsett "[standard utskriftsinnstillinger](#)" på side 50 for alle dokumenter.
- Bruk "[Dialogboksen Skriveregenskaper](#)" på side 51 til å velge utskriftsalternativer.
- Bruk hjelpefunksjonen "[Hva er dette?](#)" på side 52 til å lære mer om bestemte utskriftsinnstillinger.
- I "[blekkstatusvinduet](#)" på side 52 ser du det omtrentlige nivået for hver blekkpatron.
- Last ned "[oppdateringer av skriverprogramvaren](#)" på side 53 for å få de nyeste funksjonene og forbedringene.

Gjøre HP Deskjet til standardskriver

Du kan gjøre HP Deskjet til standardskriver for alle programmer. Det betyr at HP Deskjet alltid velges automatisk fra skriverlisten når du velger **Skriv ut** fra **Fil**-menyen i et program.

Brukere av Windows 2000

1. Klikk på **Start** på oppgavelinjen i Windows, pek på **Innstillinger** og klikk på **Skrivere**.
2. Høyreklikk på ikonet for HP Deskjet, og klikk på **Angi som standardskriver**.

Windows XP-brukere

1. Klikk på **Start** på oppgavelinjen i Windows, og deretter på **Skrivere og telefakser**.
2. Høyreklikk på ikonet for HP Deskjet, og klikk på **Angi som standardskriver**.

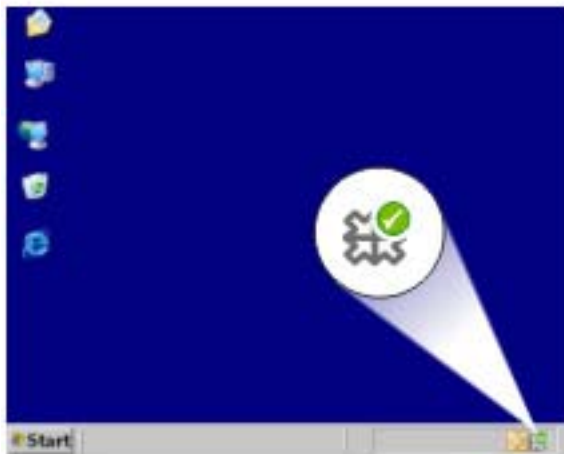
Angi standard utskriftsinnstillinger

HP Deskjet bruker standard utskriftsinnstillinger for alle dokumenter hvis du ikke angir andre innstillinger.

Hvis du vil spare tid når du skriver ut, endrer du skriverens standardinnstillinger til innstillinger du bruker ofte. På den måten trenger du ikke å angi alternativene hver gang du bruker skriveren.

Endre standard utskriftsinnstillinger

1. Dobbeltklikk på HP Digital Imaging Monitor-ikonet helt til høyre på oppgavelinjen i Windows.



1	HP Digital Imaging Monitor-ikon
---	---------------------------------


HP Løsningssenter vises.

2. I HP Løsningssenter klikker du på **Innstillinger**, peker på **Utskriftsinnstillinger** og klikker på **Skriverinnstillinger**.
3. Endre utskriftsinnstillingene og klikk på **OK**.

Dialogboksen Skrivereregnskaper

Skriveren styres av programvaren som er installert på datamaskinen. Bruk skriverprogramvaren, også kalt skriverdriveren, til å endre utskriftsinnstillingene for et dokument.

Hvis du vil endre utskriftsinnstillingene, åpner du dialogboksen Skrivereregnskaper.

 **Merk** Dialogboksen Skrivereregnskaper kalles også for dialogboksen Skriverinnstillinger.

Åpne dialogboksen Skrivereregnskaper.

1. Åpne filen du vil skrive ut.
2. Klikk på **Fil**, **Skriv ut** og deretter på **Egenskaper** eller **Innstillinger**. Dialogboksen Skrivereregnskaper vises.



Merk Banen til dialogboksen Skriveregenskaper kan variere, avhengig av programmet du bruker.

Hjelpfunksjonen Hva er dette?

Bruk "[Hjelpfunksjonen Hva er dette?](#)" på side 52 til å lære mer om funksjonene i dialogboksen Skriveregenskaper.

Hjelpfunksjonen Hva er dette?

Bruk hjelpfunksjonen Hva er dette? for å lære mer om de tilgjengelige utskriftsalternativene.

Bruke hjelpfunksjonen Hva er dette?

1. Flytt markøren over funksjonen du vil lære mer om.
2. Høyreklikk med musen.
Boksen Hva er dette? vises.
3. Flytt markøren over boksen **Hva er dette?**, og klikk deretter med venstre museknapp.
Det vises en beskrivelse av funksjonen.

Blekkstatusvinduet

Blekkstatusvinduet vises hver gang du skriver ut en fil. Vinduet viser det omtrentlige blekknivået for hver blekkpatron. Hvis du vil lukke blekkstatusvinduet, klikker du på **Lukk**.



Merk Denne funksjonen er kanskje ikke tilgjengelig i driftsmiljøet ditt.

Informasjon om og bestilling av blekkpatroner

Hvis du ønsker informasjon om blekkpatroner eller du ønsker å gå til HPs nettsted for bestilling av blekkpatroner, klikker du på knappen **Informasjon om blekkpatroner**.

Vise blekkstatusvinduet

Hvis du ikke vil at blekkstatusvinduet skal vises når du skriver ut, merker du av for **Ikke vis dette igjen** i hjørnet nederst til venstre i vinduet.

Hvis du tidligere har valgt å ikke vise blekkstatusvinduet, men nå ønsker å vise det når du skriver ut, følger du disse trinnene:

1. I Windows 2000 klikker du på **Start** og deretter på **Innstillinger**. I Windows XP klikker du på **Start** og deretter på **Skrivere og telefakser**.
Det vises en liste med blant annet skrivere som er installert på datamaskinen.
2. Merk skrivernavnet, og høyreklikk for å vise en liste over alternativer.
3. Klikk på **Egenskaper**.
Dialogboksen Egenskaper for skriver vises.
4. Klikk på kategorien **Enhetsinnstillinger**.
5. For **Vis blekkstatusvindu** klikker du på **På** og deretter på **OK**.

Laste ned programvareoppdateringer for skriveren

Last ned programvareoppdateringer for skriveren med noen få måneders mellomrom, slik at du alltid har de nyeste funksjonene og forbedringene.

Laste ned en oppdatering til skriverprogramvaren

1. Kontroller at datamaskinen er koblet til Internett.
2. Fra **Start**-menyen i Windows klikker du på **Programmer** eller **Alle programmer**, peker på **HP** og klikker på **HP-oppdatering**.
HP-oppdatering-vinduet vises.
3. Klikk på **Neste**.
HP-oppdatering søker etter oppdateringer av skriverprogramvaren på HPs nettsted.
 - Hvis den nyeste versjonen av skriverprogramvaren allerede er installert på datamaskinen, vises **Det finnes ingen tilgjengelige oppdateringer for systemet ditt** i vinduet HP-oppdatering.
 - Hvis den nyeste versjonen av programvaren ikke er installert på datamaskinen, vises en liste med alternativer for nedlasting av nyere versjoner av programvaren i HP-oppdatering-vinduet.
4. Hvis en programvareoppdatering er tilgjengelig, merker du av i boksen ved siden av oppdateringsnavnet.
5. Klikk på **Installer**.
6. Følg instruksjonene på skjermen.

Laste ned HP Photosmart-programvare

Når du installerer oppdateringer av skriverprogramvaren du laster ned fra HPs nettsted, blir ikke eventuell HP Photosmart-programvare du har installert på datamaskinen, oppdatert samtidig. Du finner informasjon om hvordan du oppdaterer HP Photosmart-programvaren, i HP Photosmart Hjelp.

10 Vedlikehold

- [Sette inn blekkpatroner](#)
- [Justere blekkpatroner](#)
- [Rengjøre blekkpatroner automatisk](#)
- [Kalibrere farge](#)
- [Vise omtrentlige blekknivåer](#)
- [Vedlikeholde skriverens hoveddel](#)
- [Fjerne blekk fra hud og klær](#)
- [Rengjøre blekkpatroner manuelt](#)
- [Vedlikeholde blekkpatroner](#)
- [Verktøykasse for skriver](#)

Sette inn blekkpatroner

Når du skal bytte blekkpatroner, må du kontrollere at du har de riktige blekkpatronene for din skriver, og deretter sette dem inn i blekkpatronholderen.

- [Blekkpatronkombinasjoner](#)
- [Serienumre](#)
- [Skrive ut med én blekkpatron](#)
- [Installeringsinstruksjoner](#)

Blekkpatronkombinasjoner


Velge riktig blekkpatronkombinasjon

Velg den beste kombinasjonen av blekkpatroner for utskriftsjobben:

- Generell utskrift for daglig bruk: Bruk en svart blekkpatron sammen med en trefargers blekkpatron.
- Fargefotografier: Bruk en fotoblekkpatron sammen med en trefargers blekkpatron.

Sett alltid inn den trefargers blekkpatronen til venstre i patronholderen.

Sett inn den svarte blekkpatronen eller fotoblekkpatronen til høyre i patronholderen.

 **Merk** Skriveren din leveres kanskje med bare en trefarget blekkpatron. Sett inn en svart blekkpatron i tillegg til den trefargers for å få bedre resultater. Du kan skrive ut uten svart blekkpatron, men det kan føre til at skriveren skriver langsommere og at de utskrevne fargene blir annerledes enn dem du ville få med både en svart og en trefarget blekkpatron.

Du finner opplysninger om bestilling av blekkpatroner under "[Bestille rekvisita](#)" på side 87.

Serienumre

Når du kjøper nye blekkpatroner, må du se etter blekkpatronens serienummer.

Serienummeret står på tre steder:

- Serienummeretiketten: Se på etiketten på blekkpatronen du erstatter.



1	Serienummeretiketten
---	----------------------

- Skriverdokumentasjon: Hvis du vil se en liste over serienumre for blekkpatroner, kan du se i referansehåndboken som fulgte med skriveren.
- Dialogboksen Bestillingsinformasjon for blekkpatron: Hvis du vil ha en liste over serienumre for blekkpatroner, åpner du skriverens "[verktøykasse](#)" på side 62, klikker på kategorien **Beregnet blekknivå** og deretter på **Bestillingsinformasjon for blekkpatron**.

Skrive ut med én blekkpatron

Skriveren kan også brukes med bare én blekkpatron. Du finner mer informasjon i "[Alternativ utskriftsmodus](#)" på side 16.

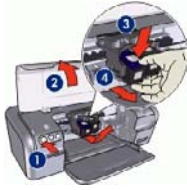
Installeringsinstruksjoner



Sette inn en blekkpatron

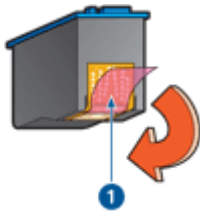
1. Trykk på **av/på**-knappen for å slå på skriveren.
2. Åpne skriverdekselet.
Blekkpatronvognen flyttes til midten av skriveren.
3. Trykk blekkpatronen ned.

4. Skyv blekkpatronen ut av holderen.



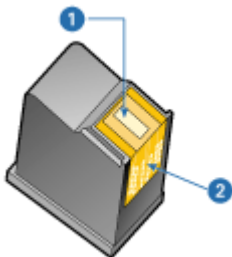
1	Trykk på av/på-knappen
2	Åpne skriverdekselet
3	Trykk blekkpatronen ned
4	Skyv blekkpatronen ut av holderen

5. Ta den nye blekkpatronen ut av pakken, og fjern forsiktig tapen. Hold blekkpatronen slik at kobberstrimmelen er nederst og vendt mot skriveren.



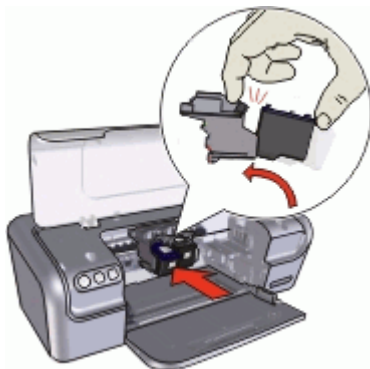
1	Fjern beskyttelsestapen
---	-------------------------

△ **Forsiktig** Ikke berør blekkdysene eller kobberkontaktene på blekkpatronene. Hvis du berører disse delene, kan det føre til tilstopping, blekkfeil og dårlig elektriske forbindelser. Ikke fjernkobberstrimlene. De er nødvendige elektriske kontakter.



1	Blekkdyser
2	Kobberkontakter

6. Skyv blekkpatronen ordentlig inn i holderen på skrå til du møter motstand.



7. Trykk blekkpatronen inn i holderen.
Du hører et klikk når blekkpatronen er på plass.
8. Lukk skriverdekslet.
9. "[Juster](#)" på side 57 blekkpatronene for å oppnå optimal utskriftskvalitet.

Hvis du vil ha informasjon om oppbevaring av blekkpatroner, kan du se "[Vedlikehold av blekkpatroner](#)" på side 60.

Hvis du vil ha informasjon om gjenvinning av tomme blekkpatroner, se "[Gjenvinningsprogram for HP inkjet-rekvisita](#)" på side 90.

⚠ **Advarsel** Både nye og brukte blekkpatroner må oppbevares utilgjengelig for barn.

Justere blekkpatroner

Når du har satt inn en blekkpatron, justerer du den for å sikre best mulig utskriftskvalitet.

Slik justerer du blekkpatronene

1. Legg i vanlig, hvitt papir i Letter- eller A4-størrelse i papirskuffen.
2. Åpne skriverens "[verktøykasse](#)" på side 62.
3. Klikk på **Juster blekkpatronene**.
4. Klikk på **Juster**, og følg deretter instruksjonene på skjermen.
HP Deskjet skriver ut en testside, justerer skrivehodet og kalibrerer skriveren. Bruk testsiden på nytt eller kast den.

Rengjøre blekkpatroner automatisk

Hvis de utskrevne sidene ser falmet ut eller har blekkstriper, kan det hende at det er lite blekk i blekkpatronene eller at de må rengjøres. Du finner mer informasjon i "[Vise omtrentlige blekknivåer](#)" på side 58.

Hvis det ikke er lite blekk i noen av blekkpatronene, må du følge fremgangsmåten nedenfor for å rengjøre blekkpatronene automatisk.

Rengjøre blekkpatronene automatisk

1. Åpne skriverens ["verktøykasse"](#) på side 62.
2. Klikk på **Rens blekkpatronene**.
3. Klikk på **Rens**, og følg deretter instruksjonene på skjermen.

Hvis dokumentene fremdeles ser falmet ut etter rengjøring, må du ["rengjøre blekkpatronkontaktene manuelt"](#) på side 59.

△ **Forsiktig** Husk at blekkpatroner bare skal rengjøres når det er nødvendig. Unødig rengjøring medfører sløsing med blekk og forkorter blekkpatronens levetid.

Kalibrere farge

Utfør en fargekalibrering hvis fargene på fotografier som skrives ut med ["fotoblekkpatronen"](#) på side 24, ikke er riktige.

Før du utfører en fargekalibrering, må du ["justere blekkpatronene"](#) på side 57 og deretter skrive ut fotografiet på nytt. Hvis fargen fremdeles er feil, utfører du en fargekalibrering.


Kalibrere farger

1. Legg i vanlig, hvitt papir i Letter- eller A4-størrelse i papirskuffen.
2. Kontroller at både en trefargers patron og en ["fotoblekkpatron"](#) på side 24 er satt inn i skriveren.
3. Åpne skriverens ["verktøykasse"](#) på side 62.
4. I kategorien Enhets tjenester klikker du på **Juster blekkpatronene**. Dialogboksen Juster blekkpatronene vises.
5. Klikk på knappen **Juster**. HP Deskjet skriver ut en testside.
6. Under Kalibrer farge-delen bruker du venstre- og høyrepilene til å velge den nummererte ruten som best samsvarer med bakgrunnen på den utskrevne siden.
7. Klikk på **Fortsett**, og følg deretter instruksjonene på skjermen. Bruk testsiden på nytt eller kast den.

Vise omtrentlige blekknivåer

Følg disse instruksjonene for å vise omtrentlige blekknivåer i blekkpatronene som er satt inn i skriveren:

1. Åpne skriverens ["verktøykasse"](#) på side 62.
2. Klikk på kategorien **Beregnet blekknivå**.

 **Merk** Hvis blekkpatronene har vært brukt før de blir satt inn i skriveren, eller hvis de ikke er originale HP-patroner eller er blitt etterfylt, vil ikke beregnede blekknivåer vises i kategorien Beregnet blekknivå.

Kategorien Beregnet blekknivå inneholder også bestillingsinformasjon for blekkpatronene. Hvis du vil vise denne informasjonen, klikker du på knappen **Bestillingsinformasjon for blekkpatron**.

Vedlikeholde skriverens hoveddel

Fordi HP Deskjet påfører papiret blekk i form av en fin spray, vil blekkflekker forekomme.

Fjerne flekker, søl eller tørket blekk fra utsiden

1. Slå av HP Deskjet, og trekk deretter ut strømledningen.
2. Tørk av HP Deskjet utvendig med en myk klut som er lett fuktet med vann.

△ **Forsiktig** Ikke bruk noen form for rengjøringsmiddel. Rengjøringsmidler for husholdningsbruk kan skade skriverens overflatebehandling. Det må ikke komme væske på innsiden av skriveren. Ikke smør metallstangen som blekkpatronvognen beveger seg på. Det er normalt at det støyer når holderen beveger seg frem og tilbake.

Fjerne blekk fra hud og klær

Følg disse instruksjonene for å fjerne blekkflekker fra hud og klær:

Overflate	Løsning
Hud	Vask området med såpe.
Hvitt tøy	Vask tøyet i <i>kaldt</i> vann med klorblekemiddel.
Farget tøy	Vask tøyet i <i>kaldt</i> vann med skummende ammoniakk.

△ **Forsiktig** Bruk alltid kaldt vann når du fjerner blekk fra tøy. Lunkent eller varmt vann kan føre til at blekket setter seg i stoffet.

Rengjøre blekkpatroner manuelt

Hvis HP Deskjet brukes i støvete omgivelser, kan det samle seg smuss på blekkpatronkontaktene. Dette støvet kan forårsake blekkstriper på utskrevne sider. Problemet kan løses ved å rengjøre blekkpatronkontaktene manuelt.

Dette trenger du for å rengjøre blekkpatronene:

- Destillert vann (vann fra springen kan inneholde forurensningsstoffer som kan skade blekkpatronen)
- Vattpinner eller annet mykt, lofritt materiale som ikke setter seg fast på blekkpatronene

Pass på at du ikke får "[blekk på hud eller klær](#)" på side 59 under rensingen.

Klargjøre for rengjøring

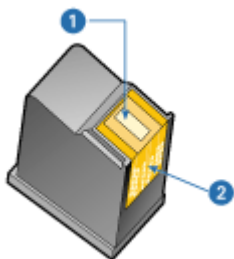
1. Åpne HP Deskjet-dekselet.
2. Vent til patronvognen flyttes til høyre side av HP Deskjet og er uvirksom og stille.
3. Ta ut blekkpatronene, og legg dem på et stykke papir med kobberstrimlene vendt opp.

△ **Forsiktig** Blekkpatronene må ikke oppbevares utenfor HP Deskjet i mer enn 30 minutter.

Rengjøre blekkpatronkontaktene manuelt

1. Fukt en vattpinne forsiktig med destillert vann, og klem overflødig vann av vattpinnen.
2. Tørk forsiktig av blekkpatronkontaktene med vattpinnen.

△ **Forsiktig** Du må ikke berøre blekkdysene på blekkpatronen. Berøring av blekkdysene kan føre til tilstopping, sviktende blekktilførsel og dårlig elektrisk forbindelse.



1	Blekkdyser (må ikke berøres)
2	Kobberkontakter

3. Gjenta denne prosessen til det ikke er synlige blekkrester eller støv igjen på vattpinnen.
4. Sett inn blekkpatronene i HP Deskjet, og lukk skriverdekselet. Du finner mer informasjon i "[Installeringsinstruksjoner](#)" på side 55.

Vedlikeholde blekkpatroner

Følg disse retningslinjene for vedlikehold og oppbevaring av blekkpatroner fra HP for å sikre konsistent utskriftskvalitet.

- [Oppbevaring og håndtering av blekkpatroner](#)
- [Blekkpatronbeskytter](#)

Oppbevaring og håndtering av blekkpatroner

Følg disse retningslinjene for å vedlikeholde blekkpatroner fra HP og sørge for jevn utskriftskvalitet:

- Installer patronen på eller før **Installer før**-datoen, som er trykt på blekkpatronpakningen.
- Når du tar en fotoblekkpatron ut av skriveren, må du oppbevare den i en blekkpatronbeskytter for å hindre at blekket tørker ut. Hvis du ikke har en blekkpatronbeskytter, kan du bruke en lufttett plastbeholder til å beskytte blekkpatronen. Du finner mer informasjon i "[Installeringsinstruksjoner](#)" på side 55.
- Oppbevar alle ubrukte blekkpatroner i den opprinnelige, forseglede emballasjen til de skal brukes. Oppbevar patronene i romtemperatur (15 til 35 °C).
- Ikke fjern beskyttelsesteipen som dekker dysene, før du er klar til å sette inn blekkpatronen i skriveren. Hvis beskyttelsesteipen er fjernet fra blekkpatronen, må du ikke forsøke å sette den på igjen. Dette skader blekkpatronene.

△ **Forsiktig** Slå alltid skriveren av med på/av-knappen før du kobler fra strømkabelen eller slår av en strømskinne. Det gjør at skriveren plasserer blekkpatronene riktig. Når du oppbevarer skriveren, må du alltid la de aktive blekkpatronene være i skriveren.

Blekkpatronbeskytter

Hvis du har kjøpt en fotoblekkpatron fra HP, kan du oppbevare den i beskytteren som leveres sammen med patronen. Hvis du ikke har en blekkpatronbeskytter, kan du bruke en lufttett plastbeholder til å beskytte blekkpatronen.

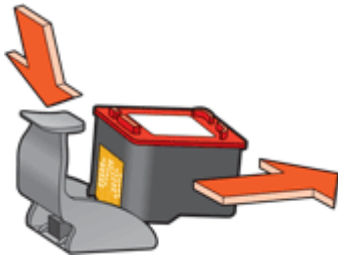
Plassere blekkpatronen i blekkpatronbeskytteren

- ▲ Legg blekkpatronen på skrå inn i beskytteren og trykk den på plass.



Ta blekkpatronen ut av blekkpatronbeskytteren

1. Trykk ned og bakover på toppen av beskytteren for å løsne blekkpatronen.
2. Skyv blekkpatronen ut av beskytteren.



△ **Forsiktig** Ikke slipp blekkpatronen. Dette kan føre til skade på blekkpatronen.

Verktøykasse for skriverer

Verktøykassen for skriveren inneholder en rekke nyttige verktøy som forbedrer ytelsen til skriveren.

Bruk verktøykassen til å utføre følgende oppgaver:

- "[Justere blekkpatronene](#)" på side 57
- "[Rengjøre blekkpatronene](#)" på side 57
- "[Kalibrere farge](#)" på side 58
- "[Skrive ut en testside](#)" på side 42
- "[Vise beregnede blekknivåer](#)" på side 58

Åpne verktøykassen for skriveren

1. Åpne "[Dialogboksen Skriveregenskaper](#)" på side 51.
2. Klikk på kategorien **Funksjoner** og deretter på knappen **Tjenester**. Verktøykassen vises.

11 Problemløsning

- [Feilmeldinger](#)
- [Installeringsproblemer](#)
- [Av/på-lampen er tent eller blinker](#)
- [Skriveren skriver ikke ut](#)
- [Utskriften av dokumentet går langsomt](#)
- [Problemer med blekkpatroner](#)
- [Papirproblemer](#)
- [Fotografier blir ikke skrevet ut på riktig måte](#)
- [Problemer med dokumenter uten kantlinje](#)
- [Utskriftskvaliteten er dårlig](#)
- [Dokumentet skrives ut med feil](#)
- [Jeg trykte på Photosmart Essential-knappen, men det skjer ikke noe](#)
- [Hvis du fortsatt har problemer](#)

Feilmeldinger

Hvis det vises en feilmelding på datamaskinskjermen, kan du se følgende emner for å finne en løsning:

- [Blekkpatronfeilmeldinger](#)
- [Andre feilmeldinger](#)

Blekkpatronfeilmeldinger

Hvis du får en feilmelding om blekkpatroner, følger du disse retningslinjene.

Feil eller manglende blekkpatron-melding

Skriveren kan bare skrive ut hvis det er satt inn riktige blekkpatroner. Hvis det vises en feilmelding om blekkpatronene, kan en av eller begge blekkpatronene ikke brukes i skriveren.

Løs problemet ved å følge instruksjonene i "[Feil eller manglende blekkpatron](#)" på side 71.

Melding om blekkpatronproblemer

Skriveren kan ikke skrive ut hvis blekkpatronene er skadet eller ikke er satt inn riktig.

Hvis du får en melding om et problem med en blekkpatron, følger du instruksjonene i "[Blekkpatronen er skadet eller ikke riktig satt inn](#)" på side 72 for å løse problemet.

"Blekkpatronvognen har stanset"-melding

Hvis skriveren stopper opp under utskrift av et dokument, følger du instruksjonene under "[Skriveren har stanset](#)" på side 69.

"Blekkpatron er satt inn på feil plass"-melding

Hvis denne meldingen vises, er blekkpatronen satt inn på feil side av blekkpatronholderen. Følg instruksjonene i [""Blekkpatron er satt inn på feil plass"-melding" på side 72](#) for å løse problemet.

"Utskrift i alternativ utskriftsmodus"-melding

Hvis du ser denne feilmeldingen, følger du instruksjonene i [""Utskrift i alternativ utskriftsmodus"-melding" på side 73](#).

Andre feilmeldinger

Hvis du får en feilmelding, følger du disse retningslinjene.

Melding om at det er tomt for papir

Hvis du får melding om at det er tomt for papir, følger du retningslinjene i ["Melding om at det er tomt for papir" på side 75](#).

"Feil under skriving til USB-porten"-melding

Det kan hende at skriveren ikke mottar riktige data fra en annen USB-enhet eller fra USB-huben. Koble skriveren direkte til USB-porten på datamaskinen.

"Kan ikke opprette toveiskommunikasjon"- eller "Skriveren svarer ikke"-melding

Skriveren kan ikke kommunisere med datamaskinen hvis USB-kabelen er for lang.

Hvis du får denne feilmeldingen, må du sørge for at USB-kabelen ikke er lengre enn 3 meter.



Merk Bruk en USB 2.0-kompatibel kabel for å få best mulig utskriftsytelse.

Installeringsproblemer

Hvis installeringsprogrammet for programvaren stopper eller mislykkes, kan du se følgende emner for å finne mer informasjon:

- [Installeringsprogrammet stopper](#)
- [Meldingen "Ukjent enhet" vises](#)
- [Navnet på skriveren vises ikke](#)

Hvis problemene vedvarer, kan du gå til HPs tekniske kundestøtte på www.hp.com/support.

Installeringsprogrammet stopper

Årsak: Hvis installeringsprogrammet stopper når det leter etter ny maskinvare, betyr det at ett av følgende forårsaker et kommunikasjonsproblem:

- USB-kabelen er gammel eller defekt.
- Programvare, som et antivirusprogram, kjører.
- En annen enhet, for eksempel en skanner, er koblet til datamaskinen.

Løsning:

Slik løser du problemet:

1. Kontroller at ingen andre USB-enheter enn skriveren, tastaturet og musen er koblet til datamaskinen.
2. Koble fra USB-kabelen og koble den til igjen.
3. Kontroller at skriveren er koblet direkte til en USB-port på datamaskinen (i stedet for gjennom en USB-hub).
4. Hvis installeringsprogrammet fremdeles ikke finner skriveren, bytter du ut USB-kabelen og fortsetter med neste trinn.
5. Klikk på **Avbryt** og omstart datamaskinen.
6. Slå av skriveren og koble fra USB-kabelen og strømledningen.
7. Avslutt eventuelle antivirusprogrammer eller andre programmer som kjører på datamaskinen.



Merk Følg produsentens anvisninger når du skal avslutte et antivirusprogram.

8. Installer skriverprogramvaren på nytt:
 - a. Sett CDen med skriverprogramvaren inn i stasjonen.
 - b. Følg instruksjonene på skjermen. Når installeringsprogrammet viser en melding om det, kobler du USB-kabelen og strømledningen til skriveren. Kontroller deretter at skriveren er på.



Merk Ikke koble til USB-kabelen før du ser en melding om det.

- c. Følg instruksjonene på skjermen for å fullføre installeringen.
9. Start antivirusprogrammet på nytt.

Meldingen "Ukjent enhet" vises

Årsak: Under installeringen kan meldingen "Ukjent enhet" vises når du kobler en USB-kabel mellom skriveren og datamaskinen. En defekt USB-kabel kan være en årsak.

Løsning:



Merk Dette er ikke et problem hvis du bruker Windows 2000. Hvis du bruker Windows 2000 og denne meldingen vises, kan du likevel fortsette å installere programvaren.

Slik løser du problemet:

1. Koble USB-kabelen fra skriveren.
2. Koble strømledningen fra skriveren.
3. Vent i omtrent 30 sekunder.
4. Koble strømledningen til skriveren igjen.


5. Koble USB-kabelen til skriveren igjen.
6. Hvis meldingen "Ukjent enhet" fremdeles vises, bytter du ut USB-kabelen.

Navnet på skriveren vises ikke


Løsning: Hvis det ser ut som om skriverprogramvaren installeres riktig, men skrivernavnet ikke vises i listen over skrivere når du klikker på **Skriv ut** på **Fil**-menyen eller i Skrivere-mappen i Kontrollpanel, kan du prøve å installere programvaren på nytt.

Installere skriverprogramvaren på nytt

1. Avslutt eventuelle antivirusprogrammer eller andre programmer som kjører på datamaskinen.

 **Merk** Følg produsentens anvisninger når du skal avslutte et antivirusprogram.

2. Avinstaller skriverprogramvaren:
 - a. Sett CDen med skriverprogramvare inn i stasjonen, og følg deretter instruksjonene på skjermen.

 **Merk** Hvis installeringsprogrammet ikke starter automatisk, klikker du på bokstaven for CD-stasjonen i Windows Utforsker. Dobbelklikk deretter på filen setup.exe. For eksempel, dobbeltklikk på D:\setup.exe.

- b. Når du blir spurt hva du vil gjøre, klikker du på **Fjern alt**.
3. Installer skriverprogramvaren på nytt:
 - a. Sett CDen med skriverprogramvaren inn i stasjonen.
 - b. Følg instruksjonene på skjermen for å fullføre installeringen.
4. Start antivirusprogrammet på nytt.

Av/på-lampen er tent eller blinker



1	Av/på-lampe
---	-------------

- Hvis av/på-lampen **lyser**, pågår utskrift eller skriveren er klar til å skrive ut.
- Hvis av/på-lampen er **av**, er skriveren slått av.
- Hvis av/på-lampen **blinker**, se følgende informasjon.
- [Hva den blinkende lampen betyr](#)
- [Hvis det vises en feilmelding](#)
- [Hvis det ikke vises noen feilmelding](#)

Hva den blinkende lampen betyr

Det kan være flere årsaker til at av/på-lampen blinker:

- Skriverdekselet er åpent.
- Skriveren er tom for papir.
- Det er et problem med skriveren, for eksempel fastkjørt papir eller problemer med en blekkpatron.
Hvis du vil ha informasjon om hvordan du fjerner fastkjørt papir, se "[Fastkjørt papir](#)" på side 74.

Hvis det vises en feilmelding

Les feilmeldingen som forklarer problemet og løsningen.

Hvis det ikke vises noen feilmelding

Kontroller skriverstatusen ved hjelp av skriververktøyene. Du får tilgang til verktøyene ved å åpne "[Dialogboksen Skriveregenskaper](#)" på side 51, klikke på kategorien **Funksjoner** og så klikke på **Tjenester**-knappen.

Bruk skriververktøyene til å utføre følgende oppgaver:

- Vise beregnede blekknivåer.
- Rengjøre blekkpatronene.
- Kalibrere skriveren.
- Skrive ut en testside.
- Utføre andre handlinger etter behov.

Skriveren skriver ikke ut

Hvis skriveren ikke skriver ut, kan du se følgende emner for mer informasjon:

- [Kontroller følgende:](#)
- [Kontrollere skriverkabeltilkoblingen](#)
- [Tømme utskriftskøen](#)
- [Skriveren har stanset](#)
- [Hvis du fremdeles ikke kan skrive ut på skriveren](#)

Kontroller følgende:

Kontroller følgende hvis skriveren ikke skriver ut:

- At skriveren er koblet til strømmettet.
- At kablene er godt festet.
- At skriveren er slått på.
- Blekkpatronene er riktige blekkpatroner for skriveren, og de er satt inn riktig. Du finner mer informasjon under "[Blekkpatroner](#)" på side 15 og "[Installeringsinstruksjoner](#)" på side 55.
- At papir eller annet utskriftsmateriale er lagt riktig i papirskuffen.
- At skriverdekselet er lukket.
- At bakdekselet sitter på plass.

Kontrollere skriverkabeltilkoblingen

Hvis skriveren og datamaskinen er koblet til hverandre med en USB-kabel, men ikke kommuniserer med hverandre, kan du forsøke følgende:

- Kontroller at strømledningen er koblet skikkelig til skriveren og satt i et strømuttak.
- Kontroller USB-kabelen. Hvis du bruker en eldre kabel, kan det hende den ikke fungerer ordentlig. Hvis den fortsatt ikke fungerer, kan det hende USB-kabelen må byttes ut. Kontroller også at kabelen ikke er lenger enn 3 meter.
- Sjekk tilkoblingen fra skriveren til datamaskinen. Kontroller at USB-kabelen er satt ordentlig i USB-porten på baksiden av skriveren. Kontroller at den andre enden av USB-kabelen er koblet til en USB-port på datamaskinen. Når kabelen er ordentlig tilkoblet, slår du skriveren av og deretter på igjen.
- Hvis du kobler til skriveren via en USB-hub, må du kontrollere at huben er slått på. Hvis huben er på, forsøker du å koble direkte til datamaskinen.
- Prøv å koble USB-kabelen til en annen USB-port på datamaskinen. Når du har kontrollert forbindelsene, prøver du å starte datamaskinen på nytt. Slå skriveren av og deretter på igjen.



Merk Bruk en USB 2.0-kompatibel kabel for å få best mulig utskriftsytelse.

Tømme utskriftskøen

Årsak: Når du starter en utskriftsjobb, sendes den til en liste som kalles utskriftskøen. Hvis skriveren slutter å skrive ut før utskriftsjobben er fullført, kan det hende at utskriftsjobben blir stående fast i utskriftskøen.

Løsning:

Løse problem med en utskriftsjobb som står fast i utskriftskøen

1. For Windows 2000 klikker du på **Start, Innstillinger** og deretter på **Skrivere**. For Windows XP klikker du på **Start** og deretter på **Skrivere og telefakser**.
2. Dobbeltklikk på navnet til HP Deskjet-skriveren.
3. Klikk på **Skriver**-menyen og deretter på **Stans utskrift midlertidig**.
4. Klikk på **Skriver**-menyen en gang til og klikk deretter på **Avbryt alle dokumenter**.

5. Klikk på **Ja** for å bekrefte at du vil avbryte.
6. Klikk på **Skriver**-menyen og fjern deretter merket ved **Stans utskrift midlertidig**.
7. Hvis det fortsatt er dokumenter i listen, starter du datamaskinen på nytt.
8. Hvis det fortsatt er dokumenter i listen etter at du har startet datamaskinen på nytt, gjentar du trinnene 1 - 6.

Etter at du har rettet en jobb som sto fast i utskriftskøen, er det ikke sikkert at utskriftskøen er tom.. I så fall må du avslutte og starte utskriftskøtjenesten på nytt.

Stoppe og starte utskrifttjenesten på nytt

1. I Windows 2000 klikker du på **Start, Kontrollpanel** og deretter på **Administrative verktøy**. I Windows XP klikker du på **Start, Kontrollpanel, Ytelse og vedlikehold** og deretter på **Administrative verktøy**.
2. Dobbelklikk på **Tjenester** og dobbeltklikk deretter på **Print Spooler**.
3. Klikk på **Stopp** og deretter på **Start** for å starte utskriftstjenesten på nytt.
4. Klikk på **OK** for å lukke vinduet.

Skriveren har stanset

Hvis skriveren stanser mens den skriver ut et dokument, åpner du skriverdekselet og kobler fra strømledningen på baksiden av skriveren.

△ **Forsiktig** Se først etter om skriveren har løse eller skadde deler. Hvis du ser løse eller skadde deler, går du til www.hp.com/support.

Hvis det ikke er noen løse eller skadde deler, følger du fremgangsmåten nedenfor:

1. Se etter og fjern eventuelle hindringer, som pakketape eller materialer, som hindrer blekkpatronene i å bevege seg frem og tilbake.
2. Kontroller at blekkpatronene er satt riktig inn i blekkpatronholderen.
Du finner mer informasjon i "[Installeringsinstruksjoner](#)" på side 55.
3. Kontroller at den trefargers blekkpatronen er satt inn på venstre side av holderen, og at den svarte blekkpatronen eller fotoblekkpatronen er satt inn på høyre side av holderen.
4. Se etter og fjern eventuelt fastkjørt papir.
Du finner mer informasjon i "[Fastkjørt papir](#)" på side 74.
5. Lukk skriverdekselet.
6. Koble til strømledningen på baksiden av skriveren, og slå på skriveren.

Hvis du fremdeles ikke kan skrive ut på skriveren

1. Velg emnet nedenfor som best beskriver problemet:
 - "[Fastkjørt papir](#)" på side 74
 - "[Melding om at det er tomt for papir](#)" på side 75
 - "[Skriveren har stanset](#)" på side 69
2. Hvis skriveren fremdeles ikke skriver ut, slår du av datamaskinen og starter den på nytt.

Utskriften av dokumentet går langsomt

Hvis skriveren skriver ut langsomt, kan det skyldes mange ting. Du finner mer informasjon i følgende emner:

- [Flere programmer er åpne](#)
- [Komplekse dokumenter, grafikk eller fotografier skrives ut](#)
- [Utskriftsmodusen Best eller Maksimal oppløsning er valgt](#)
- [Skriveren er i alternativ utskriftsmodus](#)
- [Skriverprogramvaren er foreldet](#)
- [Datamaskinen oppfyller ikke systemkravene](#)

Flere programmer er åpne

Datamaskinen har ikke nok ressurser til at skriveren kan skrive ut med optimal hastighet.

Hvis du vil øke utskriftshastigheten, må du lukke alle programmer du ikke bruker, under utskriften.

Komplekse dokumenter, grafikk eller fotografier skrives ut

Dokumenter som inneholder grafikk eller fotografier, skrives ut langsommere enn tekstdokumenter.

Utskriftsmodusen Best eller Maksimal oppløsning er valgt

Utskriften går langsommere når Best eller Maksimal oppløsning er valgt som utskriftskvalitet. Hvis du vil øke utskriftshastigheten, må du velge en annen modus for utskriftskvalitet.

Skriveren er i alternativ utskriftsmodus

Det kan hende at skriveren bruker lenger tid på å skrive ut hvis den er i alternativ utskriftsmodus. Du finner mer informasjon i "[Alternativ utskriftsmodus](#)" på side 16.

Hvis du vil øke utskriftshastigheten, må du bruke to blekkpatroner i skriveren.

Skriverprogramvaren er foreldet

Det kan hende at skriverprogramvaren som er installert, er foreldet.

Du finner informasjon om hvordan du oppdaterer skriverprogramvaren, i "[Laste ned programvareoppdateringer for skriveren](#)" på side 53.

Datamaskinen oppfyller ikke systemkravene

Hvis du ikke har nok minne i datamaskinen eller nok ledig plass på harddisken, tar utskriftsprosessen lenger tid.

1. Kontroller at det er nok plass på harddisken, at det er nok minne og at prosessoren oppfyller systemkravene til hastighet.

Du finner en oversikt over systemkravene i referansehåndboken som fulgte med skriveren.

2. Friggjør plass på harddisken ved å slette uønskede filer.

Problemer med blekkpatroner

Hvis skriveren blir langsam eller ikke kan skrive ut, kan det være et problem med blekkpatronen. Du finner mer informasjon i følgende emner:

- [Feil eller manglende blekkpatron](#)
- [Blekkpatronen er skadet eller ikke riktig satt inn](#)
- ["Blekkpatron er satt inn på feil plass"-melding](#)
- [Lite blekk](#)
- ["Utskrift i alternativ utskriftsmodus"-melding](#)

Feil eller manglende blekkpatron

Årsak: Hvis det er installert feil blekkpatroner eller hvis blekkpatronene mangler, kan ikke skriveren skrive ut.

Løsning:

Slik kontrollerer du og installerer de riktige blekkpatronene

1. Åpne skriverdekselet.
2. Finn serienummeret på blekkpatronetiketten.



1	Serienummer
---	-------------

3. Kontroller listen over blekkpatroner som kan brukes i skriveren.
 - a. Åpne skriverens ["verktøykasse"](#) på side 62.
 - b. Klikk på kategorien **Beregnet blekknivå**.
 - c. Klikk på knappen **Bestillingsinformasjon for blekkpatron** for å vise en liste over serienummer for blekkpatroner.
Serienumrene for blekkpatroner finner du også i referansehåndboken som fulgte med skriveren.
4. Hvis blekkpatronnummeret er riktig, kan du prøve å rengjøre blekkpatronen. Du finner mer informasjon i ["Rengjøre blekkpatroner manuelt"](#) på side 59.
5. Hvis blekkpatronen har feil nummer, må du installere en ny blekkpatron. Du finner mer informasjon i ["Installeringsinstruksjoner"](#) på side 55.
6. Lukk skriverdekselet.

Hvis av/på-lampen ikke blinker, er problemet løst.

Hvis av/på-lampen blinker, går du til HPs kundestøtte på www.hp.com/support.

Blekkpatronen er skadet eller ikke riktig satt inn

Årsak: Skriveren kan ikke skrive ut hvis blekkpatronene er skadet eller ikke er satt inn riktig.

Løsning:

Slik løser du problemet:

1. Løft skriverdekselet.
2. Gjør ett av følgende:
 - Hvis det vises en feilmelding på skjermen, tar du ut patronen det henvises til i feilmeldingen. Gå til trinn 3.
 - Hvis det ikke vises en feilmelding, tar du ut og setter inn igjen hver blekkpatron og lukker skriverdekselet.
Hvis av/på-lampen ikke blinker, er problemet løst.
Hvis av/på-lampen blinker, går du til trinn 4.
3. Sett inn blekkpatronene igjen, og lukk skriverdekselet. Du finner mer informasjon i "[Installeringsinstruksjoner](#)" på side 55.
Hvis av/på-lampen ikke blinker, er problemet løst.
Hvis av/på-lampen blinker, går du til trinn 4.
4. Utfør "[manuell rengjøring](#)" på side 59 av blekkpatronen.
5. Sett inn blekkpatronen i skriveren igjen, og lukk skriverdekselet.
Hvis av/på-lampen fremdeles blinker, er det feil på blekkpatronen og den må byttes.



Merk Du kan skrive ut med én blekkpatron i alternativ utskriftsmodus hvis du ikke har noen reserveblekkpatron tilgjengelig. Du finner mer informasjon i "[Alternativ utskriftsmodus](#)" på side 16.

6. Hvis av/på-lampen fremdeles blinker etter at du har byttet blekkpatronen, går du til HPs kundestøtte på www.hp.com/support.
-

"Blekkpatron er satt inn på feil plass"-melding

Årsak: Hvis denne meldingen vises, er blekkpatronen satt inn på feil side av blekkpatronholderen.

Løsning: Den trefargers blekkpatronen må alltid settes inn i den venstre blekkpatronholderen.

Sett inn den svarte blekkpatronen eller fotoblekkpatronen i det høyre rommet i blekkpatronholderen.

Lite blekk

Årsak: Minst én av blekkpatronene har lite blekk igjen, og må byttes ut snart.

Løsning: Ha en ny blekkpatron tilgjengelig slik at du unngår utskriftsavbrudd. Det er ikke nødvendig å bytte blekkpatronen før utskriftskvaliteten blir dårlig. Hvis du har satt inn en etterfylt eller reprodusert blekkpatron, eller hvis en patron har vært brukt i en annen skriver, vil blekknivåindikatoren være unøyaktig eller ikke tilgjengelig.

Du finner informasjon om hvordan du bytter blekkpatroner, i "[Bytte ut blekkpatroner](#)" på side 16.

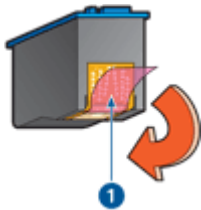
"Utskrift i alternativ utskriftsmodus"-melding

Årsak: Når skriveren registrerer at det bare er satt inn én blekkpatron, går den over i alternativ utskriftsmodus. I denne utskriftsmodusen kan du skrive ut med bare én blekkpatron, men skriveren bruker lengre tid på utskriftene, og det påvirker kvaliteten på utskriftene.

Løsning: Hvis meldingen om utskrift i alternativ utskriftsmodus vises og det er satt inn to blekkpatroner i skriveren, må du kontrollere at beskyttelsestapen av plast er fjernet fra begge blekkpatronene. Når beskyttelsestapen av plast dekker blekkpatronkontaktene, registrerer ikke skriveren at blekkpatronen er satt inn.

Fjerne beskyttelsestapen fra en blekkpatron

- ▲ Hold blekkpatronen slik at kobberstrimlene er nederst og vendt mot skriveren, og fjern deretter forsiktig beskyttelsestapen.



1	Fjern beskyttelsestapen
---	-------------------------

- △ **Forsiktig** Ikke ta på blekkdysene eller kobberkontaktene. Berøring av disse delene kan føre til tilstopping, sviktende blekktilførsel og dårlig elektrisk forbindelse. Ikke fjern kobberstrimlene. Dette er nødvendige elektriske ledere.

Papirproblemer

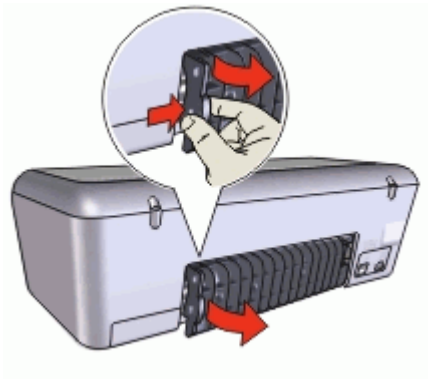
Hvis du må fjerne fastkjørt papir eller løse andre papirproblemer, kan du se følgende emner:

- [Fastkjørt papir](#)
- [Skriveren mater ikke papir](#)
- [Melding om at det er tomt for papir](#)
- [Skriveren skriver ut på flere ark samtidig](#)

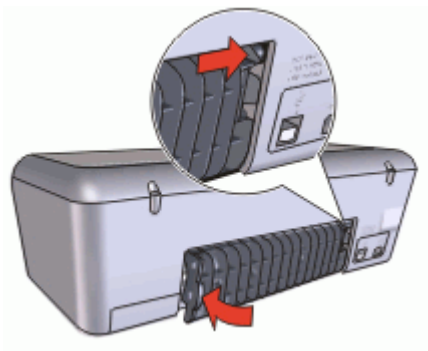
Fastkjørt papir

Fjerne fastkjørt papir

1. Fjern papiret fra papirskuffen.
2. Hvis du skriver ut på etiketter, må du kontrollere at ingen etiketter har løsnet fra arket inne i skriveren.
3. Slå av skriveren.
4. Koble skriverens strømledning fra strømuttaket.
5. Ta av bakdekselet. Skyv håndtaket mot høyre og dra deretter ut dekselet.




6. Fjern det fastkjørte papiret fra baksiden av skriveren, og sett deretter bakdekselet ordentlig på plass igjen.



7. Hvis det fastkjørte papiret ikke kan fjernes fra baksiden av skriveren, løfter du opp skriverdekselet, fjerner det fastkjørte papiret fra forsiden av skriveren og senker dekselet igjen.

△ **Forsiktig** Fjern det fastkjørte papiret så forsiktig som mulig, ettersom skriveren kan skades når papiret fjernes fra forsiden.

8. Legg papir i papirskuffen på nytt.
9. Koble skriverens strømledning til strømuttaket igjen.
10. Slå på skriveren.
11. Skriv ut dokumentet på nytt.

 **Merk** Hvis det ofte oppstår papirstopp, bør du prøve å bruke et tyngre papir. Se "[Skriverspesifikasjoner](#)" på side 89 for å finne spesifikasjoner for papirvekt.

Skriveren mater ikke papir

Løsning: Prøv én eller flere av følgende mulige løsninger:

- Reduser antall ark i papirskuffen.
 - Ta ut papiret fra papirskuffen, og legg det i igjen.
 - Bruk en annen papirtype.
-

Melding om at det er tomt for papir

Følg den aktuelle fremgangsmåten.

- [Hvis det er papir i papirskuffen](#)
- [Hvis papirskuffen er tom](#)

Hvis det er papir i papirskuffen

1. Kontroller følgende:
 - At det er lagt nok papir i papirskuffen (minst ti ark).
 - At ikke papirskuffen er for full.
 - At papirbunken berører bakre del av papirskuffen.
2. Skyv papirskinnen slik at den ligger tett inntil kanten på papiret.
3. Klikk på **Fortsett** for å fortsette utskriften.

Hvis papirskuffen er tom

1. Legg papir i papirskuffen.
2. Skyv papiret forover til det stopper.
3. Skyv papirskinnen slik at den ligger tett inntil kanten på papiret.
4. Klikk på **Fortsett** for å fortsette utskriften.

Skriveren skriver ut på flere ark samtidig

Kontroller følgende hvis skriveren skriver ut på flere ark samtidig:

- [Papirvekt](#)
- [Papiret kan være lagt i feil](#)

Papirvekt

Skriveren kan skrive ut på flere ark samtidig hvis papiret veier mindre enn den anbefalte "[papirvekten](#)" på side 89. Bruk papir som er innenfor de anbefalte spesifikasjonene.

Papiret kan være lagt i feil

Skriveren kan skrive ut på flere ark samtidig hvis papiret er lagt for langt mot den bakre delen av skriveren, eller hvis papirskinnen ikke er plassert godt inntil papiret. Legg papiret inn i papirskuffen på nytt, og skyv papiret så langt inn som mulig. Skyv deretter papirskinnen godt inntil kanten av papirbunken.

Skriveren skriver kanskje også ut flere ark samtidig hvis du har lagt forskjellige papirtyper i skriveren. Det kan for eksempel ligge fotopapir blandet med vanlig papir. Tøm papirskuffen og legg bare i den papirtypen som er riktig for dokumentet du skriver ut.

Fotografier blir ikke skrevet ut på riktig måte

Hvis fotografiene ikke skrives ut riktig, må du undersøke papirskuffen eller skrivereregenskapene.

- [Kontrollere papirskuffen](#)
- [Kontroller skrivereregenskapene](#)

Kontrollere papirskuffen

1. Kontroller at fotopapiret er lagt i papirskuffen med utskriftssiden ned.
2. Skyv papiret fremover til det stopper.
3. Skyv papirskinnen tett inntil kanten på papiret.
Ikke trykk papirskinnen så tett inntil papiret at papiret bøyer eller krøller seg.

Kontroller skrivereregenskapene

Åpne "[Dialogboksen Skrivereregnskaper](#)" på side 51 og kontroller følgende alternativer:

Kategori	Innstilling
Funksjoner	Størrelse: En passende papirstørrelse
	Papirtype: Et passende fotopapir
	Utskriftskvalitet: Best eller Maksimal oppløsning

Problemer med dokumenter uten kantlinje

Hvis du har problemer med å skrive ut dokumenter og fotografier uten kantlinjer, må du merke deg retningslinjene og undersøke løsningene i følgende emner:

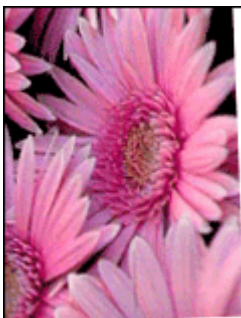
- [Retningslinjer for utskrift uten kantlinjer](#)
- [Bildet skrives ut skjevt](#)
- [Kantene av fotografiet er falmet](#)
- [Fotografiet har uønsket kantlinje](#)

Retningslinjer for utskrift uten kantlinjer

Følg disse retningslinjene når du skriver ut fotografier eller brosjyrer uten kantlinje:

- Kontroller at papirstørrelsen som er angitt i nedtrekkslisten **Papirstørrelse** i kategorien **Utskrift**, er den samme som størrelsen på papiret som er lagt i papirskuffen.
- Velg riktig papirtype i nedtrekkslisten **Papirtype** i kategorien **Utskrift**.
- Hvis du skriver ut i gråtoner, velger du **Høy kvalitet** under **Skriv ut i gråtoner** i kategorien **Farge**.
- Skriv ikke ut dokumenter uten kantlinje i alternativ utskriftsmodus. Ha alltid to blekkpatroner i skriveren når du skriver ut dokumenter uten kantlinje. Du finner mer informasjon i "[Alternativ utskriftsmodus](#)" på side 16.

Bildet skrives ut skjevt



Kontroller at det ikke er noen problemer med kildebildet. Hvis du for eksempel skriver ut et skannet bilde, må du kontrollere at bildet ikke var skjevt da det ble skannet.

Hvis problemet ikke skyldes kildebildet, gjør du følgende:

1. Fjern alt papir fra papirskuffen.
2. Legg fotopapiret i papirskuffen på riktig måte.
3. Kontroller at papirskinnen ligger tett inntil kanten på papiret.
4. Følg instruksjonene for å legge i denne papirtypen.

Kantene av fotografiet er falmet



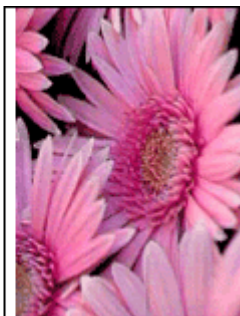
Kontroller at fotopapiret ikke er ujevnt. Hvis fotopapiret er bøyd, legger du papiret i en plastpose og bøyer det forsiktig i motsatt retning av buen til papiret ligger flatt. Hvis problemet vedvarer, må du bytte til fotopapir som ikke er ujevnt.

Hvis du vil ha instruksjoner om hvordan du hindrer at fotopapir bøyer seg, se "[Oppbevare og håndtere fotopapir](#)" på side 25.

Fotografiet har uønsket kantlinje

- [For fotopapir med liten størrelse](#)
- [For fotopapir med liten størrelse og avrivningskant](#)

For fotopapir med liten størrelse



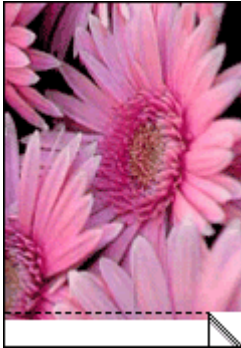
Hvis utskriften har en uønsket kantlinje, kan du prøve følgende løsninger:

- "[Juster blekkpatronene](#)" på side 57.
- Åpne dialogboksen "[Dialogboksen Skriveregenskaper](#)" på side 51, og klikk på kategorien **Funksjoner**. Her kontrollerer du at den valgte papirstørrelsen samsvarer både med papirstørrelsen som fotografiet er formatert for, og med størrelsen på papiret som er lagt i skriveren.

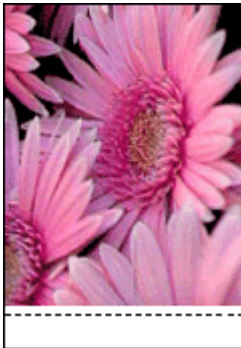
- Kontroller at det ikke er noen problemer med kildebildet. Hvis du for eksempel skriver ut et skannet bilde, må du kontrollere at bildet ikke var skjevt da det ble skannet.
- Kontroller at programmet du bruker, støtter utskrift uten kantlinje.

For fotopapir med liten størrelse og avrivningskant

Hvis kantlinjen vises nedenfor avrivningskanten, må du fjerne kanten.



Hvis kantlinjen vises over avrivningskanten, må du ["justere blekkpatronene"](#) på side 57.



Utskriftskvaliteten er dårlig

Hvis du har problemer med utskriftskvaliteten, kan du prøve løsningene i denne delen. Merk deg også følgende retningslinjer:

- Bytt ut etterfylte eller tomme patroner.
- Kontroller enhetsinnstillingene for å forsikre deg om at utskriftsmodusen og papirvalget er riktig for papiret og oppgaven.
Du finner mer informasjon i ["Velge en papirtype"](#) på side 46.

- Skriv ut og evaluer en selvtest.
Du finner mer informasjon i "[Skrive ut en testside](#)" på side 42.
Hvis selvtesten viser en defekt, kan du prøve følgende:
 - Rengjør blekkpatronene automatisk. Du finner mer informasjon i "[Rengjøre blekkpatroner automatisk](#)" på side 57.
 - Hvis det er blekkstriper på utskriftene, rengjør du de elektriske kontaktene. Du finner mer informasjon i "[Rengjøre blekkpatroner manuelt](#)" på side 59.
 - Bytt ut blekkpatronen. Du finner mer informasjon i "[Bytte ut blekkpatroner](#)" på side 16.
- Hvis selvtesten ikke viser noe problem, må du undersøke andre mulige årsaker, som bildefilen eller programvaren.

Du finner mer problemløsningsinformasjon for blekkpatroner på HPs nettsted www.hp.com/support.

Denne delen inneholder følgende emner:

- [Bleke utskrifter med blekkstriper](#)
- [Utskriftene er bleke](#)
- [Blanke sider skrives ut](#)

Bleke utskrifter med blekkstriper

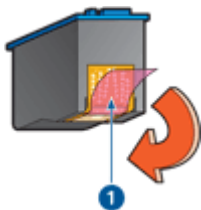
Løsning: Hvis de utskrevne sidene ser falmet ut eller har blekkstriper, kan det hende at det er lite blekk i blekkpatronene eller at de må rengjøres. Du finner mer informasjon under "[Vise omtrentlige blekknivåer](#)" på side 58 og "[Rengjøre blekkpatroner automatisk](#)" på side 57.

Utskriftene er bleke

Løsning:

- Kontroller at ikke det er lite blekk i noen av blekkpatronene.
Du finner mer informasjon i "[Vise omtrentlige blekknivåer](#)" på side 58. Hvis det er lite blekk i en blekkpatron, må du kanskje bytte den. Du finner riktige delenumre i referansehåndboken som fulgte med skriveren.
- Kontroller at det er satt inn en svart blekkpatron.
Hvis den svarte teksten og bildene på utskriftene er falmet, kan det hende at du bare skriver ut med den trefargede blekkpatronen. Sett inn en svart blekkpatron i tillegg til den trefargers blekkpatronen for å få optimal kvalitet på svart/hvitt-utskriftene.

- Kontroller at den beskyttende plasttapen er fjernet fra blekkpatronene.



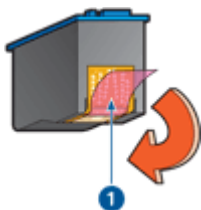
1	Fjern beskyttelsestapen
---	-------------------------

- Vurder å velge en høyere "[utskriftskvalitet](#)" på side 47.

Blanke sider skrives ut

Løsning:

- Det kan hende at den beskyttende plasttapen ikke er fjernet fra blekkpatronene. Kontroller at plasttapen er fjernet fra blekkpatronene.



1	Fjern beskyttelsestapen
---	-------------------------

- Det kan hende at blekkpatronene er tomme for blekk. Bytt den ene eller begge de tomme blekkpatronene.
Du finner mer informasjon i "[Vise omtrentlige blekknivåer](#)" på side 58.

Dokumentet skrives ut med feil

Hvis dokumentet ikke skrives ut riktig, kan du se følgende emner for å finne informasjon om hvordan problemene kan løses:

- [Tekst og bilder er forskjøvet](#)
- [Forskjøvet eller skjev utskrift av dokumentet](#)
- [Deler av dokumentet mangler eller er feilplassert](#)
- [Konvolutt skrives ut skjevt](#)
- [Dokumentet blir ikke skrevet ut med de nye utskriftsinnstillingene](#)

Tekst og bilder er forskjøvet

Hvis teksten og bildene på utskriftene er forskjøvet, må du "[justere](#)" på side 57 blekkpatronene.

Forskjøvet eller skjev utskrift av dokumentet

1. Kontroller at det bare ligger én type papir i papirskuffen, og at papiret er lagt riktig i skuffen.
2. Kontroller at papirskinnen ligger tett inntil kanten på papiret.
3. Skriv ut dokumentet på nytt.

Deler av dokumentet mangler eller er feilplassert

Åpne "[Dialogboksen Skriveregenskaper](#)" på side 51 og kontroller følgende alternativer:

Kategori	Innstilling
Funksjoner	Stående eller Liggende: Kontroller at papirretningen er riktig.
	Størrelse: Kontroller at papirstørrelsen er riktig.
	Skaler til papirstørrelse: Velg dette alternativet for å skalere tekst og grafikk slik at den passer på papirstørrelsen som er angitt i den tilknyttede nedtrekkslisten.

Hvis deler av dokumentet fremdeles mangler, kan det hende at skriverinnstillingene overstyrer av programmets utskriftsinnstillinger. Velg riktige utskriftsinnstillinger i programmet.

Konvolutt skrives ut skjevt

1. Skyv klaffen inn i konvoluttet før du legger den i skriveren.
2. Kontroller at papirskinnen ligger helt inntil kanten på konvoluttet.
3. Skriv ut konvoluttet på nytt.

Dokumentet blir ikke skrevet ut med de nye utskriftsinnstillingene

Skriverinnstillingene kan avvike fra programmets utskriftsinnstillinger. Velg riktige utskriftsinnstillinger i programmet.


Jeg trykte på Photosmart Essential-knappen, men det skjer ikke noe

Årsak: HP Photosmart-programvaren er ikke installert.

Løsning: Installer HP Photosmart-programvaren som fulgte med HP Deskjet. Hvis den er installert, starter du datamaskinen på nytt.

Installere HP Photosmart-programvaren

1. Sett inn HP Deskjet-CDen i CD-ROM-stasjonen på datamaskinen, og start installeringsprogrammet.
2. Når du ser en melding om det, klikker du på **Installer mer programvare** for å installere HP Photosmart-programvaren.
3. Følg instruksjonene på skjermen og i installeringshåndboken som fulgte med HP Deskjet.

 **Merk** Hvis du ikke har CDen med HP Deskjet, kan du besøke HPs nettsted for kundestøtte på www.hp.com/support og laste ned HP Photosmart-programvaren.

Årsak: HP Deskjet er slått av.

Løsning: Slå på HP Deskjet.

Årsak: Datamaskinen er slått av.

Løsning: Slå datamaskinen på.

Årsak: HP Deskjet er ikke koblet riktig til datamaskinen.

Løsning: Sjekk forbindelsen fra HP Deskjet til datamaskinen. Kontroller at USB-kabelen er satt ordentlig i USB-porten på baksiden av HP Deskjet. Kontroller at den andre enden av USB-kabelen er koblet til en USB-port på datamaskinen. Når kabelen er ordentlig tilkoblet, slår du HP Deskjet av og deretter på igjen.



Hvis du vil vite mer om hvordan du konfigurerer HP Deskjet og kobler den til datamaskinen, kan du se installeringsveiledningen som fulgte med HP Deskjet.

Hvis du fortsatt har problemer

Hvis du fortsatt har problemer etter at du har sett gjennom problemløsingsemnene, må du slå av datamaskinen og starte den på nytt.

Hvis du fremdeles har spørsmål etter at du har tatt omstart av datamaskinen, gå til HPs kundestøtte på www.hp.com/support.

Du finner informasjon om støtteprosessen i "[HPs kundestøtte](#)" på side 85.

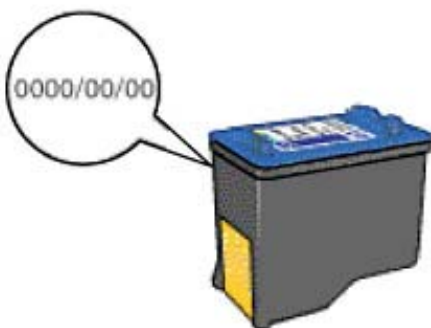
A HPs kundestøtte

- [Garantiinformasjon for blekkpatroner](#)
- [Kundestøtteprosess](#)
- [HPs kundestøtte via telefon](#)

Garantiinformasjon for blekkpatroner

HPs blekkpatrongaranti gjelder når produktet brukes i den tiltenkte utskriftsenheten fra HP. Denne garantien dekker ikke HP-blekkprodukter som er etterfylt, bearbeidet, endret, anvendt feilaktig eller manipulert.

I garantiperioden dekkes produktet så lenge HP-blekket ikke er oppbrukt og garantiens utløpsdato ikke er nådd. Utløpsdatoen for garantien, i formatet AAAA/MM/DD, finnes på produktet slik:



Se referansehåndboken som fulgte med skriveren, for å få en kopi av HPs begrensede garantierklæring.

Kundestøtteprosess

Hvis du har et problem, følger du denne fremgangsmåten

1. Se i dokumentasjonen som fulgte med HP Deskjet.
2. Besøk HPs nettsted for støtte på www.hp.com/support. HPs online-støtte er tilgjengelig for alle HP-kunder. Det er den raskeste kilden til oppdatert produktinformasjon og eksperthjelp, og omfatter følgende:
 - Rask tilgang til kvalifiserte kundestøttespesialister
 - Programvare- og skriverdriveroppdateringer for HP Deskjet
 - Verdifull HP Deskjet- og problemløsningsinformasjon for vanlige problemer
 - Proaktive enhetsoppdateringer, kundestøttevarsler og nyhetsbrev som er tilgjengelig når du registrerer enheten
3. Kun Europa: Kontakt ditt lokale kjøpssted. Hvis det er en maskinvarefeil ved enheten, vil du bli bedt om å returnere den til ditt lokale kjøpssted. (Service er gratis i den begrensede garantiperioden for enheten. Når garantiperioden er utløpt, vil du få oppgitt forventet servicekostnad.)
4. Ring HPs kundestøtte. Kundestøttealternativer og tilgjengelighet varierer, avhengig av enhet, land/region og språk.

HPs kundestøtte via telefon

- [Telefonstøtteperiode](#)
- [Ringe kundestøtte](#)
- [Etter telefonstøtteperioden](#)

Telefonstøtteperiode

Ett års telefonstøtte er tilgjengelig i Nord-Amerika, Stillehavsområdet av Asia og Latin-Amerika (inkludert Mexico). For å finne varigheten av telefonstøtte i Europa, Midtøsten og Afrika kan du gå til www.hp.com/support. Vanlige telefonkostnader kommer i tillegg.

Ringe kundestøtte

Ring HP kundestøtte når du er ved datamaskinen og HP Deskjet. Vær forberedt på å oppgi følgende informasjon:

- Enhetens modellnummer (står på etiketten foran på enheten)
- Enhetens serienummer (finnes på baksiden eller undersiden av enheten)
- Meldinger som vises når situasjonen oppstår
- Vær forberedt på å svare på disse spørsmålene:
 - Har du opplevd denne situasjonen før?
 - Kan du gjenskape situasjonen?
 - Hadde du nylig lagt til ny maskinvare eller programvare på datamaskinen da denne situasjonen oppsto?
 - Hendte det noe annet i forkant av denne situasjonen (som tordenvær, enheten ble flyttet, osv.)?

Etter telefonstøtteperioden

Etter at telefonstøtteperioden er utløpt kan du få hjelp fra HP mot en avgift. Hjelp kan også være tilgjengelig på HPs nettsted for støtte: www.hp.com/support. Kontakt HP-forhandleren eller ring telefonnummeret til kundestøtte for ditt land / din region for å finne ut mer om kundestøttealternativer.

B Bestille rekvisita

Du kan bestille HP-produkter, for eksempel anbefalte typer papir og blekkpatroner, elektronisk fra HPs nettsted.

Denne delen inneholder følgende emner:

- [Bestille papir eller andre medier](#)
- [Bestille blekkpatroner](#)
- [Bestille annet rekvisita](#)


Bestille papir eller andre medier

Når du skal bestille HP-papir og annen rekvisita, som HP Premium-fotopapir, går du til www.hp.com/buy/supplies. Hvis du blir bedt om det, velger du land/region, følger instruksjonene på skjermen for å velge produkt, og deretter klikker du på en av handlekoblingene på siden.

Bestille blekkpatroner

Du finner en liste over blekkpatronnumre i den trykte dokumentasjonen som fulgte med HP Deskjet. Du kan også bruke programvaren som fulgte med HP Deskjet, til å finne bestillingsnummeret for alle blekkpatronene. Du kan bestille blekkpatroner elektronisk på HPs nettsted. Eller du kan ta kontakt med en lokal HP-forhandler for å finne de riktige bestillingsnumrene til blekkpatronene for din enhet, og kjøpe blekkpatroner.

Hvis du skal bestille papir og annen rekvisita fra HP, går du til www.hp.com/buy/supplies. Hvis du blir bedt om det, velger du land/region, følger instruksjonene på skjermen for å velge produkt, og deretter klikker du på en av handlekoblingene på siden.

 **Merk** Bestilling av blekkpatroner online støttes ikke i alle land/regioner. Hvis dette ikke støttes i ditt land/region, kontakter du en HP-forhandler for å få informasjon om hvordan du kjøper blekkpatroner.

Bestille blekkpatroner gjennom HP Løsningssenter

1. I HP Løsningssenter klikker du på kategorien som viser din HP Deskjet. Handlesentersiden vises.
2. Klikk på knappen **Kjøp online**. Siden Blekkpatroninformasjon vises.
3. Klikk på **Kjøp online**. Det vises en side med informasjon om personvern.
4. Klikk på **Send**. Vinduet Kjøp rekvisita vises, med en liste over blekkpatroner som er kompatible med din skriver.

Bestille annet rekvisita

Hvis du vil bestille annet tilbehør, for eksempel HP Deskjet-programvare, et eksemplar av brukerhåndboken eller annen trykt dokumentasjon, eller andre deler som kan skiftes ut av kunden, kan du ringe nummeret for ditt land/region.

Land/region	Nummer for bestilling
Stillehavsområdet og Asia (unntatt Japan)	65 272 5300
Australia	1300 721 147

(forts.)

Land/region	Nummer for bestilling
Europa	+49 180 5 290220 (Tyskland) +44 870 606 9081 (Storbritannia)
New Zealand	0800 441 147
Sør-Afrika	+27 (0)11 8061030
USA og Canada	1-800-474-6836 (1-800-HP-INVENT)

Hvis du vil bestille tilbehør i land/regioner som ikke er oppført i tabellen, går du til www.hp.com/support. Hvis du blir bedt om det, velger du ditt land/din region, og klikker deretter på **Kontakt HP** hvis du vil ha informasjon om hvordan du kontakter teknisk kundestøtte.

C Teknisk informasjon

- [Skriverspesifikasjoner](#)
- [Program for miljømessig produktforvaltning](#)
- [Informasjon om forskrifter](#)

Skriverspesifikasjoner

Følgende spesifikasjoner og krav gjelder for HP Deskjet.

Mål og vekt

Skriverens mål (med skuffen inne): 140 mm høy x 467 mm bred x 190 mm dyp (5,51 tommer høy x 16,57 tommer bred x 7,48 tommer dyp)

Skriverens vekt (uten blekkpatroner): 2,5 kg (5,51 pund)

Programvarekompatibilitet

Windows-kompatibel (2000 og XP)


Minne

384 kB integrert minne

Minimumskrav til system

Operativsystem ¹	Proessor	Minne	Plass på harddisken
Windows 2000 og XP	Pentium II eller tilsvarende	64 MB	200 MB

1 Informasjon om støtte for fremtidige operativsystemversjoner finnes på HPs nettsted for kundestøtte på www.hp.com/support.

 **Merk** Bruk en USB 2.0-kompatibel kabel for å få best mulig utskriftsytelse.

Papirskuffkapasitet

Vanlig papir: Opptil 80

Papirstørrelse

Se i skriverprogramvaren hvis du vil ha en fullstendig liste over størrelser som støttes.

Papirvekt

Letter-papir: 65 til 90 g/m² (16 til 24 pund)

Legal-papir: 70 til 90 g/m² (20 til 24 pund)

Konvolutter: 70 til 90 g/m² (20 til 24 pund)

Kort: Opptil 200 g/m² (indekskort maksimalt 110 pund)

Fotopapir: Opptil 280 g/m² (indekskort maksimalt 75 pund)

Program for miljømessig produktforvaltning

Hewlett-Packard forplikter seg til å produsere kvalitetsprodukter på en miljøvennlig måte. Denne skriveren er utformet med tanke på resirkulering. Antallet materialer er holdt på et minimum, samtidig som vi sikrer tilfredsstillende funksjonalitet og pålitelighet. Ulike materialer er utformet slik at de er lette å ta fra hverandre. Festeanordninger og andre tilkoblinger er enkle å finne, komme til og fjerne

ved hjelp av vanlige verktøy. Deler med høy prioritet er utformet for enkel tilgang med sikte på demontering og reparasjon.

Hvis du vil ha mer informasjon, kan du besøke HPs nettsted Commitment to the Environment på: www.hp.com/hpinfo/globalcitizenship/environment/index.html

Denne delen inneholder følgende emner:

- [Bruk av papir](#)
- [Plastmaterialer](#)
- [Datark om materialsikkerhet](#)
- [Resirkuleringsprogram](#)
- [Gjenvinningsprogram for HP inkjet-rekvisita](#)
- [Strømforbruk](#)
- [Innlevering av kassert utstyr av brukere i private husholdninger i EU](#)

Bruk av papir

Dette produktet egner seg for bruk av resirkulert papir i henhold til DIN 19309 og EN 12281:2002.

Plastmaterialer

Plastdeler som veier over 25 gram, er merket i henhold til internasjonale standarder, slik at det er lettere å identifisere plast for resirkulering ved slutten av produktlevetiden.

Datark om materialsikkerhet

Dataark for materialsikkerhet finner du på HPs nettsted på adressen:

www.hp.com/go/msds

Resirkuleringsprogram

HP tilbyr stadig flere retur- og resirkuleringsordninger i mange land/regioner, og samarbeider med noen av de største resirkuleringscenterne for elektronikkprodukter over hele verden. HP bevarer ressurser ved å videreselge noen av sine mest populære produkter. Hvis du ønsker mer informasjon om resirkulering av HP-produkter, kan du besøke:

Hvis du ønsker mer informasjon om resirkulering av HP-produkter, kan du besøke:

www.hp.com/hpinfo/globalcitizenship/environment/recycle/

Gjenvinningsprogram for HP inkjet-rekvisita

HP forplikter seg til å ta hensyn til miljøet. En resirkuleringsordning for HP Inkjet-rekvisita er tilgjengelig i mange land/regioner, slik at du kan resirkulere brukte blekkpatroner gratis. Du finner mer informasjon på dette nettstedet:

www.hp.com/hpinfo/globalcitizenship/environment/recycle/

Strømforbruk

Dette produktet er laget for å redusere strømforbruket og spare naturressurser uten at det går på bekostning av produktets ytelse. Det er laget for å redusere det totale strømforbruket både under drift og når det er inaktivt. Spesifikk informasjon om strømforbruk finnes i produktspesifikasjonene.

Informasjon om forskrifter

- [FCC statement](#)
- [LED indicator statement](#)
- [Notice to users in Korea](#)
- [VCCI \(Class B\) compliance statement for users in Japan](#)
- [Notice to users in Japan about power cord](#)

FCC statement

The United States Federal Communications Commission (in 47 CFR 15.105) has specified that the following notice be brought to the attention of users of this product.

This equipment has been tested and found to comply with the limits for a Class B digital device, pursuant to part 15 of the FCC Rules. These limits are designed to provide reasonable protection against harmful interference in a residential installation. This equipment generates, uses, and can radiate radio frequency energy, and, if not installed and used in accordance with the instructions, may cause harmful interference to radio communications. However, there is no guarantee that interference will not occur in a particular installation. If this equipment does cause harmful interference to radio or television reception, which can be determined by turning the equipment off and on, the user is encouraged to try to correct the interference by one or more of the following measures:

- Reorient or relocate the receiving antenna.
- Increase the separation between the equipment and receiver.
- Connect the equipment into an outlet on a circuit different from that to which the receiver is connected.
- Consult the dealer or an experienced radio/TV technician for help.

This device complies with Part 15 of the FCC Rules. Operation is subject to the following two conditions: (1) this device may not cause harmful interference, and (2) this device must accept any interference received, including interference that may cause undesired operation.

Modifications (part 15.21): The FCC requires the user to be notified that any changes or modifications made to this device that are not expressly approved by HP may void the user's authority to operate the equipment.

For further information, contact the Manager of Corporate Product Regulations, Hewlett-Packard Company, 3000 Hanover Street, Palo Alto, CA 94304, (650) 857-1501.

LED indicator statement

The display LEDs meet the requirements of EN 60825-1.

Notice to users in Korea

사용자 안내문(B급 기기)

이 기기는 비업무용으로 전자파 적합 등록을 받은 기기로서, 주거지역에서는 물론 모든 지역에서 사용할 수 있습니다.

VCCI (Class B) compliance statement for users in Japan

この装置は、情報処理装置等電波障害自主規制協議会（VCCI）の基準に基づくクラスB情報技術装置です。この装置は、家庭環境で使用することを目的としていますが、この装置がラジオやテレビジョン受信機に近接して使用されると受信障害を引き起こすことがあります。
取り扱い説明書に従って正しい取り扱いをして下さい。

Notice to users in Japan about power cord

製品には、同梱された電源コードをお使い下さい。
同梱された電源コードは、他の製品では使用出来ません。

Stikkordregister

- A**
alternativ utskriftsmodus 16
annen dokumentutskrift 27
av/på-lampen blinker
 hvis det ikke vises noen
 feilmelding 67
 hvis det vises en
 feilmelding 67
- B**
begreper og konvensjoner i
 håndboken 2
bestille
 blekkpatroner 87
 Brukerhåndbok 87
 Installeringshåndbok 87
 papir 87
 programvare 87
blekk
 lite 72
blekk, fjerne fra hud og klær
 59
blekkpatroner
 bestille 87
 bestillingsinformasjon 58
 for bruk med skriveren 15
 fotoblekkpatron 24
 ikke satt riktig inn 72
 justere 57
 lite blekk 72
 problemmelding 72
 rengjøre automatisk 57
 rengjøre manuelt 59
 serienumre 54
 sette inn 54
 skadet 72
 vedlikeholde 60
blekkstatusvindu 52
brevutskrift 29
brosjyreutskrift 35
- C**
CD/DVD-etikettutskrift 34
- D**
digitale fotografier 24
- dokumentet skrives ut med feil
 forskjøvet eller skjev utskrift
 av dokument 82
dokumentet skrives ut sakte
 maksimal oppløsning er
 valgt 70
dokumentutskrift 28
dupleks 45, 48
- E**
egendefinert papirstørrelse 46
endre størrelse på
 dokumenter 48
e-post, skrive ut 27
etikettutskrift 33
etter støtteperioden 86
EU
 informasjon om
 gjenvinning 91
Exif Print 25
- F**
fargekalibrering 58
fastkjørt papir 74
FCC statement 92
feilmeldinger
 andre feil 64
 blekkpatronfeil 63
 melding om at det er tomt for
 papir 75
fjerne blekk fra hud og klær
 59
forhåndsvisning 45
fotoblekkpatron 24
fotoer
 skrives ikke ut riktig 76
fotofiks-alternativer 24
fotografier
 digital 24
fotografiet har en uønsket
 kantlinje
 for fotopapir med liten
 størrelse 78
fotopapir, oppbevare og
 håndtere 25
- fotoutskrift
 fotografier med kantlinje
 22
 fotografier uten kantlinje
 20
 spare penger 26
- G**
generell utskrift for daglig
 bruk 45
gjenvinning
 blekkpatroner 90
 HP Deskjet 91
gratulasjonskort, skrive ut 36
gratulasjonskortutskrift 36
gråtoneutskrift 44
- H**
hefteutskrift 37
hjelpefunksjonen Hva er
 dette? 52
HP Photosmart-programvare
 laste ned 53
- I**
indekskortutskrift 32
informasjon om forskrifter
 informasjon til brukere i
 Japan (strømkabel) 93
 WEEE 91
innstillinger 51
installering
 programmet stopper 64
- J**
justere blekkpatroner 57
- K**
knapper
 Av/på-knapp 10
 Avbryt-knapp 10
 Photosmart Essential-
 knapp 11
konvoluttutskrift 30

L

lamper

Av/på-lampe 10

LED indicator statement 92

lite blekk 58

M

maksimal oppløsning 47

merknader fra Hewlett-Packard
Company 2

miljømessig informasjon

dataark om

materialsikkerhet 90

papirbruk 90

plast 90

resirkuleringsprogram 90

N

navnet på skriveren vises

ikke 66

O

omtrentlig blekknivå 58

oppdateringer

HP Photosmart-

programvare 53

laste ned for programvare
53

oppløsning, maksimal 47

P

papir

bestille 87

papirskuff

folde inn papirskuff 13

folde ut papirskuff 11

papirtype, velge 46

Photosmart Essential-knapp
19

plakatutskrift 39

postkortutskrift 31

presentasjonsutskrift 49

problemer med blekkpatroner
feil blekkpatron 71problemer med dokumenter
uten kantlinje

for fotopapir med liten

størrelse og

avrivningskant 79

problemer ved fotoutskrift

kontrollere

utskriftsinnstillinger 76

problemløsning

bilde skrives ut skjevt 77

blekkstriper 80

deler av dokument mangler
eller er feilplassert 82dokument blir ikke skrevet ut
med de nye

utskriftsinnstillingene 82

dårlig utskriftskvalitet 79

fastkjørt papir 74

feil utskrevet dokument 81

flere sider skrives ut

samtidig 76

installeringsprogrammet

stopper 64

konvolutt skrives ut skjevt
82

navnet på skriveren vises

ikke 66

problemer ved fotoutskrift
76problemer ved utskrift uten
kantlinje 77

retningslinjer for utskrift uten

kantlinjer 77

skriver 63

skriveren har stanset 69

skriveren mater ikke papir
75skriveren skriver ikke ut
68

tekst og bilder er

forskjøvet 82

utskrift av dokument går
langsomt 70

utskriften er falmet 80

uønsket kantlinje på

fotografi 78

problemløsning for skriver 63

påstrykningsutskrift 40

R

rask/økonomisk utskrift 44

Real Life-teknologi 24

regulatory notices

FCC statement 92

notice to users in Japan
(VCCI) 92notice to users in Korea
92

rengjøre

blekkpatroner automatisk

57

blekkpatroner manuelt 59

skriverens hoveddel 59

ringe HP kundestøtte 86

ringe kundestøtte 86

S

sette inn blekkpatroner 54

siderekkefølge, angi 44

skriveregenskaper 51

skriveren har stanset 69

skriveren mater ikke papir 75

skriveren skriver ikke ut 68

skriveren skriver ut på flere ark
samtidig 76

skriverfunksjoner 8

skriverprogramvare

laste ned oppdateringer

53

skrivervesifikasjoner 89

skrivervedlikehold 54

skrive ut

digitale fotografier 24

flere sider på ett enkelt

ark 44

fotografier 20

fotografier med kantlinje

22

fotografier uten kantlinje

20

gratulasjonskort 36

med én blekkpatron 16

Photosmart Essential-

knapp 19

spesifikasjoner

program for miljømessig

produktforvaltning 89

standardskriver 50

standard utskriftsinnstillinger
50**T**

telefonstøtteperiode

periode for støtte 86

testsider, skrive ut 42

tilgjengelighet 2

tosidig utskrift 45

tosidig utskrift med innbinding
48

transparentutskrift 35

tømme utskriftskøen 68

U

Ukjent enhet-melding 65
USB
 koble til skriveren 18
utskrift
 4800 x 1200 optimalisert
 dpi 47
 andre dokumenter 27
 angi siderekkefølge 44
 brev 29
 brosjyrer 35
 CD/DVD-etiketter 34
 dokumenter 28
 egendefinert
 papirstørrelse 46
 endre størrelse på
 dokumenter 48
 e-post 27
 etiketter 33
 Exif Print 25
 forhåndsvisning 45
 generell utskrift for daglig
 bruk 45
 gratulasjonskort 36
 gråtoner 44
 hefter 37
 høy kvalitet 47
 indekskort og små medier
 32
 konvolutter 30
 maksimal oppløsning 47
 Photosmart Essential-
 knapp 19
 plakater 39
 postkort 31
 presentasjonsutskrift 49
 programvare 50
 påstrykningspapir 40
 rask/økonomisk 44
 tips 42
 tosidig utskrift 45
 tosidig utskrift med
 innbinding 48
 transparenter 35
 utskriftshastighet 47
 utskriftsinnstillinger 51
 utskriftskvalitet 47
 utskriftsoppløsning 47
 velge en papirtype 46
Utskrift, kategori 42

utskrift av dokument går
 langsomt
 alternativ utskriftsmodus
 70
 flere programmer er åpne
 70
 komplekse dokumenter
 skrives ut 70
 skriverprogramvaren er
 foreldet 70
 systemkrav 70
utskriftshastighet 47
utskriftsinnstillinger
 endre 51
 standardinnstillinger 50
utskriftskvalitet
 blanke sider skrives ut 81
utskriftskø, tømme 68
utskriftsoppløsning 47
utskriftstips 42
utskrift uten kantlinje 77

V

vedlikehold
 blekkpatroner 60
 skriver 54
 skriverens hoveddel 59
verktøykasse 62
verktøykasse for skriver 62