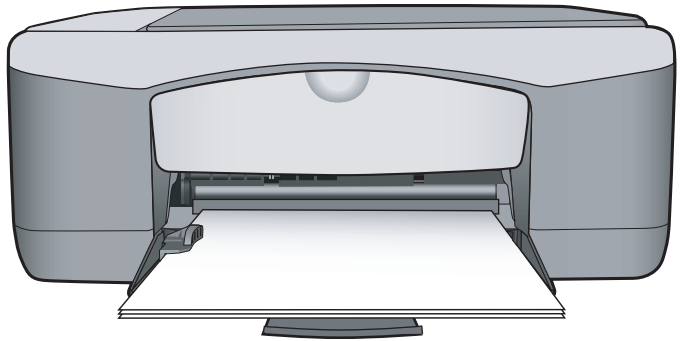


HP Deskjet F2100 All-in-One series

Windows-hjälp



HP Deskjet F2100 All-in-One series



Innehåll

1	HP Deskjet F2100 All-in-One series Hjälp	5
2	HP All-in-One översikt	
	Översikt över HP All-in-One.....	7
	Knappar på kontrollpanelen.....	8
	Översikt över statuslampor.....	10
	Använda programmet HP Photosmart.....	11
3	Söka mer information	13
4	Hur gör jag?	15
5	Anslutningsinformation	
	Anslutningstyper som stöds.....	17
	Använda skrivardelning.....	17
6	Fylla på original och papper	
	Fylla på original.....	19
	Välja papperstyp för utskrift och kopiering.....	19
	Rekommenderade papperstyper för utskrift och kopiering.....	20
	Rekommenderade papperstyper endast för utskrift.....	21
	Papper som bör undvikas.....	22
	Lägga i papper.....	22
	Fylla på fullstorlekspapper.....	23
	Fylla på 10 x 15 cm (4 x 6 tum) fotopapper.....	24
	Lägga i registerkort.....	25
	Fylla på kuvert.....	26
	Lägga i andra typer av papper.....	27
	Undvika papperstrassel	28
7	Skriva ut från datorn	
	Skriva ut från ett program.....	29
	Göra HP All-in-One till standardskrivare.....	30
	Ändra inställningarna för den aktuella utskriften.....	30
	Ange pappersstorlek.....	30
	Så här ställer du in papperstyp för utskrift.....	31
	Visa utskriftsupplösningen.....	32
	Ändra utskriftshastighet och -kvalitet.....	32
	Ändra sidorientering.....	33
	Ändra dokumentets storlek.....	33
	Ändra måttnad, ljusstyrka och färgton.....	33
	Förhandsgranska utskriften.....	34
	Ändra standardinställningarna för utskrift.....	34
	Kortkommandon för utskrifter.....	35
	Skapa kortkommandon för utskrift.....	35

Specialutskrifter.....	36
Skriva ut en kantlös bild.....	37
Skriva ut ett foto på fotopapper.....	37
Skapa egna CD/DVD-etiketter.....	38
Skriva ut med Maximalt dpi	39
Skriva ut på båda sidor av papperet.....	39
Skriva ut ett flersidigt dokument som ett häfte.....	41
Skriv ut flera sidor på ett ark.....	42
Skriva ut ett flersidigt dokument i omvänd ordning.....	43
Spegelvända en bild för transfertryck.....	44
Skriva ut på OH-film.....	44
Skriva ut en grupp adresser på etiketter och kuvert.....	45
Skriva ut en affisch.....	46
Skriva ut en webbsida.....	46
Stoppa ett utskriftsjobb.....	47
Fortsätta en utskrift.....	47
8 Använda kopieringsfunktionerna	
Göra en kopia.....	49
Ange kopiepapperstyp.....	49
Ändra kopieringshastigheten.....	50
Kopiera ett tvåsidigt svartvitt dokument.....	51
Göra en kantlös kopia i storleken 10 x 15 cm (4 x 6 tum) av ett foto.....	51
Avbryta kopiering.....	52
9 Använda skanningsfunktionerna	
Skanna ett original.....	53
Redigera en skannad förhandsgranskningsbild.....	54
Redigera en skannad bild.....	54
Redigera ett skannat dokument.....	55
Stoppa skanning.....	55
10 Underhålla HP All-in-One	
Rengöra HP All-in-One.....	57
Rengöra på utsidan.....	57
Rengöra glaset.....	57
Rengöra innanför locket.....	58
Skriva ut en självtestrapport.....	58

Använda bläckpatroner.....	59
Hantera bläckpatronerna.....	60
Kontrollera de uppskattade bläcknivåerna.....	60
Byta ut bläckpatronerna.....	61
Använda reservbläcksläge.....	65
Utskrift i reservbläcksläge.....	65
Avsluta reservbläcksläget.....	65
Använda en fotobläckpatron.....	66
Förvara bläckpatroner.....	66
Förvaring och hantering av bläckpatroner.....	66
Bläckpatronsskydd.....	67
Rikta in bläckpatronerna.....	68
Rengöra bläckpatronerna.....	69
Rengöra kontakterna på bläckpatronerna.....	70
Rengöra området runt bläckmunstyckena.....	71
Ta bort bläck från hud eller kläder.....	73
11 Handla utskriftstillbehör	
Beställa papper eller andra medier.....	75
Beställa bläckpatroner.....	75
Beställa övrigt material.....	76
12 Felsökning	
Felsökningstips.....	77
Kommunikationsproblem över en USB-anslutning.....	77
Information om papper.....	78
Åtgärda papperstrassel.....	79
Visa Viktigt-filen.....	79
Felsökning av maskinvaruinstallation.....	79
Felsökning av programinstallation.....	83
Avinstallera och installera om programvaran.....	86
Felsökning av bläckpatronerna.....	87
Information om bläckpatroner.....	94
Felsökning av utskriftskvaliteten.....	94
Felsökning – utskrift.....	98
Felsökning – kopiering.....	107
Felsökning – skanning.....	111
Fel.....	114
Blinkande lampor.....	114
Enhetsmeddelanden.....	117
Meddelanden om filer.....	118
Filformat som kan hanteras på HP All-in-One.....	119
Allmänna användarmeddelanden.....	119
Pappersmeddelanden.....	120
Nät- och anslutningsmeddelanden.....	122
Bläckpatronmeddelanden.....	124
13 HP:s garanti och support	
Garanti.....	131
Supportprocess.....	131
Innan du ringer till HP:s kundsupport.....	131

Support från HP per telefon.....	132
Giltighetstid för telefonsupport.....	132
Innan du ringer.....	132
Efter giltighetstiden för telefonsupport.....	132
Ytterligare garantialternativ.....	133
Call HP Korea customer support.....	133
Förbereda HP All-in-One för transport.....	133
Paketera HP All-in-One.....	133
14 Teknisk information	
Specifikationer.....	135
Miljövänlig produkthantering.....	136
Pappersanvändning.....	136
Plaster.....	136
Informationsblad om materialsäkerhet.....	136
Återvinningsprogram.....	137
HP:s återvinningsprogram för bläckpatroner.....	137
Energiförbrukning.....	137
Hushållens återvinning av elektronisk utrustning inom EU.....	138
Information om gällande lagar och förordningar.....	139
FCC statement.....	139
Notice to users in Australia.....	139
Notice to users in Korea.....	139
VCCI (Class B) compliance statement for users in Japan.....	140
Notice to users in Japan about power cord.....	140
Geräuschemission.....	140
Index.....	141

1 HP Deskjet F2100 All-in-One series Hjälp

Information om HP All-in-One finns i:

- "[HP All-in-One översikt](#)" på sidan 7
- "[Söka mer information](#)" på sidan 13
- "[Hur gör jag?](#)" på sidan 15
- "[Anslutningsinformation](#)" på sidan 17
- "[Fylla på original och papper](#)" på sidan 19
- "[Skriva ut från datorn](#)" på sidan 29
- "[Använda kopieringsfunktionerna](#)" på sidan 49
- "[Använda skanningsfunktionerna](#)" på sidan 53
- "[Underhålla HP All-in-One](#)" på sidan 57
- "[Handla utskriftstillbehör](#)" på sidan 75
- "[HP:s garanti och support](#)" på sidan 131
- "[Teknisk information](#)" på sidan 135

2 HP All-in-One översikt

HP Deskjet F2100 All-in-One series är en mångsidig enhet som ger dig lättanvänd kopiering, skanning och utskrift.

Kopiera

Med HP All-in-One kan du skriva ut högkvalitativa kopior i färg och svartvitt på olika typer av papper. Du kan förstora eller förminska originalen så att de passar en viss pappersstorlek, justera kopieringskvaliteten och göra högkvalitativa kopior av foton.

Skanna

Med skanning menas en process där text och bilder konverteras till ett elektroniskt format i datorn. Du kan skanna nästan allting (foton, tidningsartiklar och textdokument) på HP All-in-One.

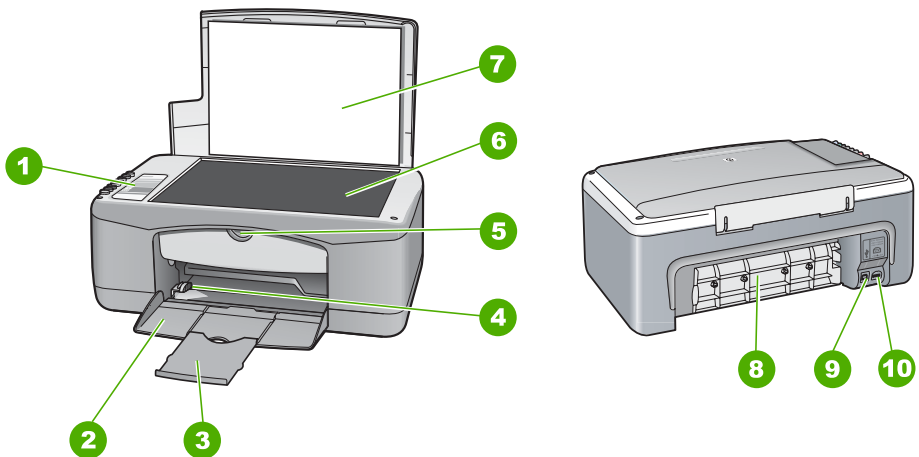
Skriva ut från datorn

Du kan använda HP All-in-One med alla typer av program som det går att skriva ut från. Du kan skriva ut alla slags projekt, bland annat kantlösa bilder, nyhetsbrev, gratulationskort, transfertryck för t-shirt och affischer.

I den här sektionen ingår följande avsnitt:

- [Översikt över HP All-in-One](#)
- [Knappar på kontrollpanelen](#)
- [Översikt över statuslampor](#)
- [Använda programmet HP Photosmart](#)

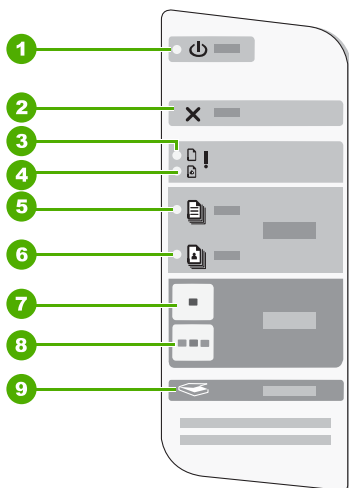
Översikt över HP All-in-One












Siffr	Beskrivning
1	Kontrollpanel
2	Inmatningsfack
3	Stöd för pappersfack
4	Pappersledare för bredd
5	Lucka till bläckpatron
6	Glas
7	Dokumentstöd innanför locket
8	Bakre lucka
9	Bakre USB-port
10	Strömanslutning*

* Använd bara med den nätadapter som levererats av HP.

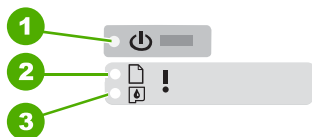
Knappar på kontrollpanelen



Siffr	Ik	Namn och beskrivning
1		<p>På: slår på och stänger av HP All-in-One. Knappen På lyser när HP All-in-One är påslagen. Lampan blinkar när ett jobb utförs.</p> <p>När HP All-in-One är avstängd drar den fortfarande ström, även om förbrukningen är minimal. Om du helt vill koppla bort strömmen till HP All-in-One, stänger du av enheten och drar ut sladden från vägguttaget.</p> <p>Viktigt Innan du tar ur strömkabeln måste du trycka på knappen På och låta HP All-in-One stängas av. Detta förhindrar att bläckpatronerna torkar ut.</p>
2		Avbryt: avbryter en utskrift, kopiering eller skanning.
3		<p>Lampan Kontrollera papper: anger att du måste lägga i papper eller åtgärda papperstrassel.</p> <p>Knappen bredvid denna lampa är Fortsätt-knappen. I vissa situationer (exempelvis när du har rensat ett papperstrassel) kan du fortsätta jobbet genom att trycka på den här knappen.</p>
4		<p>Lampan Kontrollera bläckpatron: indikerar behov av att sätta tillbaka eller byta ut bläckpatronen eller att stänga luckan till skrivarvagnen.</p> <p>Knappen bredvid denna lampa är Fortsätt-knappen. I vissa situationer (exempelvis när du har rensat ett papperstrassel) kan du fortsätta jobbet genom att trycka på den här knappen.</p>
5		Vanligt papper: ändrar inställningen för papperstyp till vanligt papper. Detta är standardinställningen för HP All-in-One.
6		Fotopapper: ändrar inställningen för papperstyp till fotopapper. Kontrollera att det finns fotopapper i inmatningsfacket.
7		Starta svart kopiering: startar ett svartvitt kopieringsjobb.
8		Starta färgkopiering: startar en färgkopiering.
9		Skanna: startar en skanning av det original som ligger på glaset. Kommandot Skanna fungerar endast när datorn är på.

Översikt över statuslampor

Flera indikatorlampor visar statusen för din HP All-in-One.



Siffr	Beskrivning
1	Knappen På
2	Lampan Kontrollera papper
3	Lampan Kontrollera bläckpatron
4	Lampan Vanligt papper
5	Lampan Fotopapper

I följande tabell beskrivs vanliga situationer och förklaringar till lampornas betydelse.

Lampornas status	Betydelse
Alla lampor är släckta.	HP All-in-One är avstängd. Tryck på På när du vill starta enheten.
Lampan På och en av Papperstyp-lamporna lyser.	HP All-in-One är klar för utskrift, skanning eller kopiering.
Lampan På blinkar.	HP All-in-One skriver ut, skannar, kopierar eller justerar bläckpatroner.
Lampan På blinkar snabbt i 3 sekunder och lyser sedan med fast sken.	Du tryckte på en knapp medan HP All-in-One redan höll på att skriva ut, skanna, kopiera eller justera bläckpatroner.
Lampan På blinkar i 20 sekunder och lyser sedan med fast sken.	Du tryckte på Skanna och datorn reagerade inte.
Lampan Kontrollera papper blinkar.	<ul style="list-style-type: none"> Det finns inget papper i HP All-in-One. Papper har fastnat i HP All-in-One. Pappersstorleken överensstämmer inte med storleken på papperet i pappersfacket.
Lampan Kontrollera bläckpatron blinkar.	<ul style="list-style-type: none"> Luckan till bläckpatronerna är öppen. Bläckpatronerna saknas eller är inte ordentligt fastsatta. Tejpen har inte tagits bort från bläckpatronen.

(fortsättning)

Lampornas status	Betydelse
	<ul style="list-style-type: none">• Bläckpatronen är inte avsedd att användas i HP All-in-One.• Bläckpatronen kan vara skadad.
Lamporna På , Kontrollera papper och Kontrollera bläckpatron blinkar.	Skannerfel. Stäng av HP All-in-One och sätt på den igen. Om problemet kvarstår kontaktar du HP:s support.
Alla lampor blinkar.	Ett allvarligt fel har inträffat i HP All-in-One. <ol style="list-style-type: none">1. Stäng av HP All-in-One.2. Koppla bort strömkabeln.3. Vänta en minut och anslut strömkabeln igen.4. Slå på HP All-in-One igen. Om problemet kvarstår kontaktar du HP:s support.

Använda programmet HP Photosmart

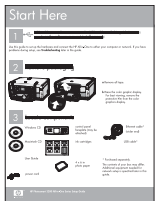




HP Photosmart-programmet ger ett snabbt och enkelt sätt att skriva ut foton. Du får även tillgång till andra grundläggande funktioner i HP:s bildhanteringsprogramvara, t.ex. att spara och visa foton.

För mer information om hur du använder HP Photosmart-programmet:

- Titta i panelen **Innehåll** till vänster. Leta rätt på boken **Innehåll i Hjälp för HP Photosmart-programvaran** högst upp.
- Om du inte ser boken **Innehåll i Hjälp för HP Photosmart-programvaran** högst upp i panelen **Innehåll**, kan du nå hjälpen via HP Lösningsscenter.

3 Söka mer information

Det finns en mängd dokument, både tryckta och i digitalt format, med information om hur du konfigurerar och använder HP All-in-One.

	Installationshandbok <p>Installationshandboken innehåller instruktioner om hur du konfigurerar HP All-in-One och installerar programvara. Det är viktigt att du går igenom stegen i installationshandboken i rätt ordning.</p> <p>Om du har problem vid installationen, gå till installationshandboken för felsökningsinformation, eller se "Felsökning" på sidan 77 i den här direkthjälpen.</p>
	Snabbguide <p>Snabbguiden innehåller en översikt över HP All-in-One, inklusive steg-för-steg-anvisningar för grundläggande uppgifter, felsökningstips och teknisk information.</p>
	HP Photosmart Essential-animationer <p>HP Photosmart Essential-animationerna är ett interaktivt sätt att få en snabb översikt över programvaran som medföljer HP All-in-One. Du får lära dig hur du med hjälp av programvaran kan skapa, dela, organisera och skriva ut dina foton.</p>
	Direkthjälp <p>I direkthjälpen finns detaljerade anvisningar om hur du använder alla funktioner i HP All-in-One.</p> <ul style="list-style-type: none">• I Hur gör jag?-avsnittet finns länkar så att du snabbt kan hitta information om hur man utför vanliga uppgifter.• Avsnittet Översikt av HP All-in-One innehåller allmän information om de viktigaste funktionerna i HP All-in-One.• I avsnittet Felsökning finns information om hur du åtgärdar fel som kan uppstå med HP All-in-One.
	Viktigt <p>Viktigt-filen innehåller den mest aktuella informationen som antagligen inte finns i några andra skrifter.</p> <p>Installera programmen om du vill komma åt Viktigt-filen.</p>
<p>www.hp.com/support</p>	<p>Om du har en Internet-anslutning kan du få hjälp och support från HP:s webbplats. På webbplatsen finns teknisk support, drivrutiner, material och beställningsinformation.</p>

4 Hur gör jag?

Det här avsnittet innehåller länkar till uppgifter som du utför ofta, såsom att skriva ut foton och optimera utskriftsjobb.

- ["Hur ändrar jag utskriftsinställningarna?"](#) på sidan 30
- ["Hur skriver jag ut kantfria foton på papper med storleken 10 x 15 cm \(4 x 6 tum\)?"](#) på sidan 37
- ["Hur fyller jag på kuvert?"](#) på sidan 26
- ["Hur skannar jag med hjälp av kontrollpanelen?"](#) på sidan 53
- ["Hur får jag bästa utskriftskvalitet?"](#) på sidan 32
- ["Hur skriver jag ut på båda sidorna av papperet?"](#) på sidan 39
- ["Hur byter jag bläckpatroner?"](#) på sidan 61
- ["Hur justerar jag bläckpatronerna?"](#) på sidan 68
- ["Hur tar jag bort papper som fastnat?"](#) på sidan 79

5 Anslutningsinformation

HP All-in-One levereras med en USB-port så att du kan ansluta enheten direkt till en dator med en USB-kabel. Du kan även dela enheten i ett befintligt hemnätverk.

I den här sektionen ingår följande avsnitt:

- [Anslutningstyper som stöds](#)
- [Använda skrivardelning](#)

Anslutningstyper som stöds

Nedan följer en lista över anslutningstyper som stöds.

Beskrivning	Rekommenderat antal anslutna datorer för bästa prestanda	Programfunktioner som stöds	Installationsanvisningar
USB-anslutning	En dator ansluten med en USB-kabel till den bakre USB 1.1-porten med full hastighet för kringutrustning på HP All-in-One.	Stöd för alla funktioner.	I installationshandboken finns detaljerade anvisningar.
Delning av skrivare	Fem Värddatorn måste alltid vara igång om det ska gå att skriva ut från andra datorer.	Alla funktioner i värddatorn går att använda. Från de andra datorerna går det endast att skriva ut.	Följ anvisningarna i " Använda skrivardelning " på sidan 17 .

Använda skrivardelning

Om din dator är ansluten till ett nätverk och en annan dator i nätverket är ansluten till en HP All-in-One via en USB-kabel, kan du skriva ut på skrivaren genom att använda skrivardelning.

Den dator som är direkt ansluten till HP All-in-One fungerar som **värd** för skrivaren och har full funktionalitet. Den andra datorn, som räknas som en **klient**, har endast åtkomst till utskriftsfunktionerna. Övriga funktioner måste utföras från värddatorn eller från kontrollpanelen på HP All-in-One.

Så här använder du skrivardelning med en Windows-dator

- ▲ Läs användarhandboken som medföljde datorn eller direkthjälpen i Windows.

6 Fylla på original och papper

Du kan fylla på många olika typer och storlekar av papper i HP All-in-One, bland annat papper i storleken Letter och A4, fotopapper, OH-film och kuvert.

I den här sektionen ingår följande avsnitt:

- [Fylla på original](#)
- [Välja papperstyp för utskrift och kopiering](#)
- [Lägga i papper](#)
- [Undvika papperstrassel](#)


Fylla på original

Du kan kopiera eller skanna pappersstorlekar upp till Letter eller A4 genom att lägga originalen på glaset.

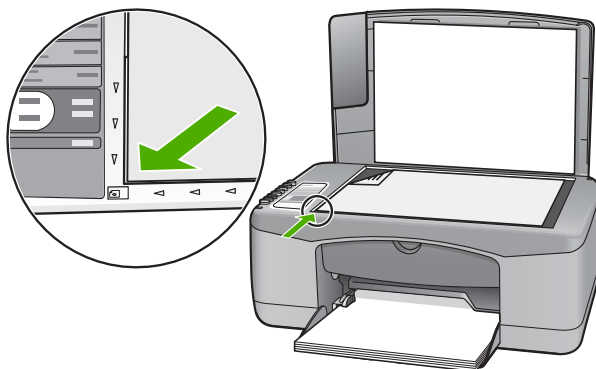


Lägga ett original på glaset

1. Lyft på locket till HP All-in-One.
2. Placera originalet med den sida du vill kopiera eller skanna vänd nedåt i det främre vänstra hörnet av glaset.

 **Tips** Om du behöver mer hjälp om att lägga i original kan du följa de markeringar som är ingraverade utmed glasets kant.

Tips För att du ska få rätt kopieringsstorlek, kontrollera att det inte sitter någon tejp eller andra främmande föremål på glaset.



3. Stäng locket.

Välja papperstyp för utskrift och kopiering

Du kan använda olika papperstyper och -storlekar i HP All-in-One. Läs följande rekommendationer för bästa möjliga utskrifts- och kopieringskvalitet. När du byter

papperstyp får du inte glömma att ändra inställningarna för papperstyp. Mer information finns i "[Så här ställer du in papperstyp för utskrift](#)" på sidan 31.


I den här sektionen ingår följande avsnitt:

- [Rekommenderade papperstyper för utskrift och kopiering](#)
- [Rekommenderade papperstyper endast för utskrift](#)
- [Papper som bör undvikas](#)

Rekommenderade papperstyper för utskrift och kopiering

Om du vill få bästa utskriftskvalitet rekommenderar HP att du använder HP-papper som är speciellt konstruerat för den typ av projekt som du skriver ut. Om du till exempel skriver ut foton lägger du HP Premium- eller HP Premium Plus-fotopapper i inmatningsfacket.

Av följande lista framgår vilka HP-papper du kan använda till kopiering och utskrift. Alla papperstyper finns inte i alla länder/regioner.

 **Anmärkning** Enheten stöder pappersstorlekarna 10 x 15 cm med flik, A4, Letter och Legal (bara USA).

Anmärkning För att få en kantlös utskrift måste du använda papper i formatet 10 x 15 cm med flik. HP All-in-One skriver ut ända ut till kanten längs med tre sidor av papperet. När du avlägsnar fliken från den fjärde sidan får du en kantlös utskrift.

HP Premium Plus-fotopapper

HP Premium Plus-fotopapper är det bästa fotopapperet från HP. Det är överlägset jämfört med butiksbearbetade foton i fråga om bildkvalitet och förmåga att stå emot urblekning. Det är idealiskt för utskrift av högupplösta bilder som ramas in eller sätts i ett fotoalbum. Det finns i flera storlekar, till exempel 10 x 15 cm (med eller utan flikar), A4 och Letter för utskrift och kopiering av foton från HP All-in-One.

HP Premium fotopapper

HP Premium-fotopapper är fotopapper av hög kvalitet med glättad eller mjukt glättad finish. De känns och ser ut som professionellt framkallade fotografier och kan monteras i glasramar och i album. Det finns i flera storlekar, till exempel 10 x 15 cm (med eller utan flikar), A4 och 216 x 279 mm (8,5 x 11 tum) för utskrift och kopiering av foton från HP All-in-One.

HP Premium Inkjet-OH-film och HP Premium Plus Inkjet-OH-film

HP Premium Inkjet-OH-film och HP Premium Plus Inkjet-OH-film gör färgpresentationer intensiva och uttrycksfulla. Filmen är lättanvänd och torkar snabbt utan att kladda.

HP Premium Inkjet-papper

HP Premium Inkjet-papper är det optimala bestrukna papperet för utskrifter med hög upplösning. En jämn, matt yta gör det idealiskt för dina finaste dokument.

HP Bright White Inkjet-papper


HP Bright White Inkjet-papper ger hög kontrast och skarp text. Papperet är tillräckligt täckande för färganvändning på båda sidor utan att utskriften lyser igenom, vilket gör det idealiskt för nyhetsbrev, rapporter och flygblad.

HP All-in-One-papper eller HP utskriftspapper

Kontrollera att vanligt papper är valt när du använder HP All-in-One-papper och HP utskriftspapper.

- HP All-in-One-papper är särskilt utformat för HP All-in-One-enheter. Det har en extra klar blåvit nyans som ger skarpare text och fylligare färger än vanligt flerfunktionspapper.
- HP utskriftspapper är ett flerfunktionspapper av hög kvalitet. Det ger dokument som ser ut och känns mer gedigna ut än dokument som skrivs ut på flerfunktions- eller kopieringspapper av standardtyp.

Om du vill beställa HP-papper och andra tillbehör, gå till www.hp.com/buy/supplies. Om du blir uppmanad väljer du land/region, följer anvisningarna och väljer din produkt och klickar sedan på en av köplänkarna på sidan.

 **Anmärkning** Vissa delar av HP:s webbplats finns fortfarande bara tillgängliga på engelska.

Rekommenderade papperstyper endast för utskrift

Vissa papper kan endast användas om utskriften startas från datorn. Följande lista innehåller information om sådana papper.

HP rekommenderar HP-papper för bästa utskriftskvalitet. Papper som är för tunna eller för tjocka, har en glatt struktur eller går lätt att töja kan fastna och ge upphov till papperstrassel. Om du använder papper med kraftig struktur eller papper som avvisar bläck, kan bilderna kladda, färgen blöda eller också fylls inte bild och text i fullständigt.

Alla papperstyper finns inte i alla länder/regioner.

HP transfertryck för t-shirt

HP transfertryck för t-shirt (för färgade tyger eller för ljusa eller vita tyger) är perfekt när du vill skapa personliga tröjor från dina digitala foton.

HP Inkjet-etiketter

Etikettark (A4 och Letter) för användning tillsammans med HP Inkjet-produkter (såsom HP Inkjet-etiketter).

HP broschyr- & flygbladspapper

HP papper för broschyrer & reklamblad (glättat eller matt) är bestruket och glättat eller matt på båda sidor för dubbelsidig utskrift. De passar perfekt, med nästintill fotografisk återgivning, till företagsbilder för rapportomslag, specialpresentationer, broschyrer, adresshuvuden och kalendrar.


HP Premium presentationspapper

HP Premium presentationspapper ger din presentation ett utseende och en känsla av hög kvalitet.

HP:s CD/DVD-etiketter


Med HP:s CD/DVD-etiketter kan du göra dina CD och DVD personliga genom att skriva ut CD- eller DVD-etiketter med hög kvalitet till en låg kostnad.

Om du vill beställa HP-papper och andra tillbehör, gå till www.hp.com/buy/supplies. Om du blir uppmanad väljer du land/region, följer anvisningarna och väljer din produkt och klickar sedan på en av köplänkarna på sidan.

 **Anmärkning** Vissa delar av HP:s webbplats finns fortfarande bara tillgängliga på engelska.

Papper som bör undvikas

Papper som är för tunna eller för tjocka, har en glatt struktur eller går lätt att töja kan fastna och ge upphov till papperstrassel. Om du använder papper med kraftig struktur eller papper som avvisar bläck kan bilderna kladda, färgen blöda eller också fylls inte bild och text i fullständigt.

 **Anmärkning** Mer information om vilka materialformat som kan användas finns i skrivarprogrammet.

Papper som bör undvikas vid all utskrift och kopiering


- Andra pappersstorlekar än de som anges i kapitlet med tekniska specifikationer i användarhandboken.
- Papper med stansning eller perforering (förutom papper som är avsett för HP inkjet-enheter).
- Kraftigt strukturerad väv, t.ex. linne. Utskriften kan bli ojämn och bläcket kan blöda på sådana papper.
- Extremt jämna, blanka eller bestrukna papper som inte specialtillverkats för HP All-in-One. De kan fastna i HP All-in-One eller stöta bort bläcket.
- Flersidiga blanketter (till exempel dubbel- och tresidiga). De kan bli skrynkliga eller fastna och det finns risk för att bläcket smetar.
- Kuvert med häftklamrar eller fönster. De kan fastna i valsarna och orsaka papperstrassel.
- Banderollpapper.


Fler papperstyper som inte bör användas vid kopiering

- Kuvert.
- Annan OH-film än HP Premium Inkjet OH-film och HP Premium Plus Inkjet-OH-film.
- Transfertryck för t-shirt.
- Gratulationskort.

Lägga i papper

I det här avsnittet beskrivs hur du fyller på olika typer och storlekar av papper i HP All-in-One för kopior och utskrifter.

 **Anmärkning** När ett kopierings- eller utskriftsjobb har startats, kan sensorn för pappersbredd känna av om papperet har storleken Letter, A4 eller en mindre storlek.

 **Tips** Om du vill förhindra revor, veck eller böjda kanter bör du förvara papper plant i en förslutningsbar förpackning. Om papperet inte förvaras som det ska kan stora ändringar i temperatur och luftfuktighet resultera i böjt papper som inte går att använda i HP All-in-One.

I den här sektionen ingår följande avsnitt:

- [Fylla på fullstorlekspapper](#)
- [Fylla på 10 x 15 cm \(4 x 6 tum\) fotopapper](#)
- [Lägga i registerkort](#)
- [Fylla på kuvert](#)
- [Lägga i andra typer av papper](#)

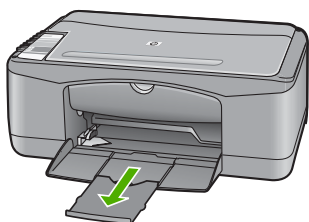
Fylla på fullstorlekspapper


Du kan fylla på många typer av Letter- och A4-papper i inmatningsfacket på HP All-in-One.



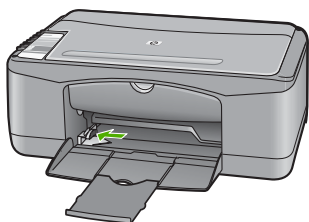
Fylla på fullstorlekspapper

1. Dra utmatningsfackets förlängare uppåt mot dig.



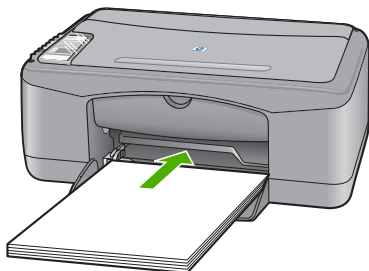
 **Anmärkning** Låt stödet för utmatningsfacket vara infällt när du använder papper av Legal-storlek.

2. Skjut pappersledaren till det yttersta läget.



3. Slå en pappersbunt lätt mot en plan yta så att kanterna blir jämna och kontrollera sedan följande:
 - Kontrollera att den inte har revor, damm, veck eller böjda kanter.
 - Se till att alla papper i bunten har samma storlek och typ.

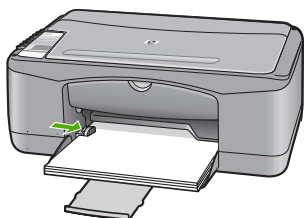
4. Placera pappersbunten i inmatningsfacket med kortsidan framåt. Se till att den sida du vill skriva ut på är vänd nedåt. Skjut in pappersbunten mot enheten tills det tar stopp.



△ **Viktigt** Se till att HP All-in-One är i viloläge när du fyller på papper i inmatningsfacket. Om HP All-in-One utför underhåll av bläckpatronerna eller på annat sätt är upptagen med en åtgärd, kanske inte pappersstoppet inuti enheten är på rätt plats. Tryck inte in pappersbunten för långt, då finns det risk för att tomma sidor matas ut på HP All-in-One.

💡 **Tips** Om du använder brevpapper lägger du i överdelen av papperet först med den sida du vill skriva ut på nedåt. Om du behöver mer hjälp när du fyller på fullstorlekspapper och brevpapper kan du konsultera diagrammet på inmatningsfackets undersida.


5. Tryck ihop pappersledaren för bredd mot papperets kant. Lägg inte i för mycket material i inmatningsfacket. Se till att pappersbunten får plats i facket och att bunten inte är högre än överdelen av reglaget för pappersbredd.



Fylla på 10 x 15 cm (4 x 6 tum) fotopapper


Du kan lägga i fotopapper med storleken 10 x 15 cm i inmatningsfacket i HP All-in-One. Bästa resultat får du om du använder 10 x 15 cm HP Premium Plus-fotopapper eller HP Premium-fotopapper med flikar.

📄 **Anmärkning** För kantlös utskrift har HP All-in-One bara stöd för 10 x 15 cm fotopapper med avrivningsbar flik. Inställningarna kan justeras automatiskt i dialogrutan **Egenskaper** för utskrift av ett kantlöst foto i storleken 10 x 15 cm på HP Premium Plus-fotopapper. Klicka på fliken **Kortkommandon för utskrifter**. I listan **Kortkommandon för utskrifter** klickar du sedan på **Fotoutskrift-kantfri**.

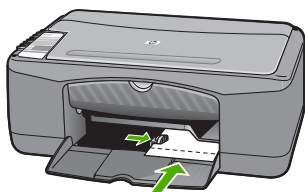
 **Tips** Om du vill förhindra revor, veck eller böjda kanter bör du förvara papper plant i en förslutningsbar förpackning. Om papperet inte förvaras som det ska kan stora ändringar i temperatur och luftfuktighet resultera i böjt papper som inte går att använda i HP All-in-One.

Så här fyller du på 10 x 15 cm fotopapper med flik i inmatningsfacket

1. Ta bort allt papper från inmatningsfacket.
2. Placera fotopappersbunten längst till höger i inmatningsfacket med kortsidan framåt. Se till att den sida du vill skriva ut på är vänd nedåt. Skjut in fotopappersbunten mot enheten tills det tar stopp.
Placera fotopapperet så att flikarna ligger mot dig.

 **Tips** Om du behöver mer hjälp att fylla på fotopapper med litet format kan du konsultera pappersledarna som är ingraverade på botten av inmatningsfacket för fotopapper.

3. Tryck ihop pappersledaren för bredd mot papperets kant.
Lägg inte i för mycket material i inmatningsfacket. Se till att pappersbunten får plats i facket och att bunten inte är högre än överdelen av reglaget för pappersbredd.



Resultatet blir bäst om du anger papperstyp före kopiering eller utskrift.


Se även

- "[Rekommenderade papperstyper för utskrift och kopiering](#)" på sidan 20
- "[Ändra inställningarna för den aktuella utskriften](#)" på sidan 30
- "[Ange kopiepaperstyp](#)" på sidan 49

Lägga i registerkort

Du kan lägga i registerkort i inmatningsfacket på din HP All-in-One för att skriva ut anteckningar, recept och annan text.

Resultatet blir bäst om du anger papperstyp före kopiering eller utskrift.

 **Anmärkning** HP All-in-One lämnar en kant på 1,2 cm utmed ena kortändan. Innan du börjar skriva ut alla korten, bör du skriva ut ett testkort för att försäkra dig om att kanten inte beskär texten.

Så här fyller du på registerkort i inmatningsfacket

1. Ta bort allt papper från inmatningsfacket.
2. Lägg kortbunten med den sida du vill skriva ut på nedåt, längst till höger i inmatningsfacket. Skjut in bunten tills det tar stopp.
3. Tryck ihop pappersledaren för bredd mot kortbunten så långt det går. Lägg inte i för mycket material i inmatningsfacket. Se till att kortbunten får plats i facket och att bunten inte är högre än överdelen av reglaget för pappersbredd.




Resultatet blir bäst om du anger papperstyp före kopiering eller utskrift.

Se även

- ["Fylla på 10 x 15 cm \(4 x 6 tum\) fotopapper"](#) på sidan 24
- ["Ändra inställningarna för den aktuella utskriften"](#) på sidan 30
- ["Ange kopiepapperstyp"](#) på sidan 49


Fylla på kuvert

Du kan lägga ett eller flera kuvert i inmatningsfacket till HP All-in-One. Använd inte blanka eller reliefmönstrade kuvert, och inte heller kuvert med häftklamrar eller fönster.

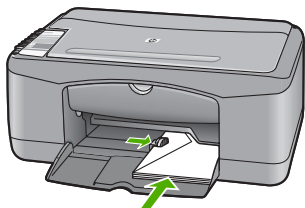
 **Anmärkning** Läs mer om hur du formaterar text för utskrift på kuvert i hjälpen för ordbehandlingsprogrammet. Resultatet blir ofta bäst om du använder en etikett för avsändaradressen på kuvert.

Fylla på kuvert

1. Ta bort allt papper från inmatningsfacket.
2. Lägg i ett eller flera kuvert längst till höger i inmatningsfacket med fliken uppåt och till vänster. Tryck in bunten tills det tar stopp.


 **Tips** Om du behöver mer hjälp att fylla på kuvert kan du konsultera diagrammet på inmatningsfackets undersida.

3. Tryck ihop pappersledaren för bredd mot kuvertbunten, så långt det går. Överfyll inte inmatningsfacket; se till att kuvertbunten får plats i facket och att den inte är högre än överdelen av reglaget för papperslängd.




Lägga i andra typer av papper

För följande papperstyper krävs det speciella påfyllningstekniker.

 **Anmärkning** Alla pappersstorlekar och papperstyper fungerar inte med alla funktioner i HP All-in-One. Vissa pappersstorlekar och papperstyper kan bara användas om du gör en utskrift från dialogrutan **Skriv ut** i ett program. De går inte att använda för kopiering. Papper som bara kan användas för utskrifter från ett datorprogram har en notering om detta.


HP Premium Inkjet OH-film och HP Premium Plus Inkjet OH-film

- ▲ Lägg i filmen så att den vita transparensremsan (med pilar och HP:s logotyp) är vänd uppåt och inåt i inmatningsfacket.

 **Anmärkning** HP All-in-One kan inte känna av papperstypen automatiskt. Du får bäst resultat om du ställer in OH-film som papperstyp i programmet innan du skriver ut på OH-film.

HP transfertryck för t-shirt (endast för utskrift)

1. Se till att arket är helt platt innan du använder det. Använd inte ark med veck på.

 **Tips** Låt arken ligga kvar i originalförpackningen tills du ska använda dem. Då undviker du att de rullar sig.

2. Leta rätt på den blå linjen på den sida av transfertrycket som inte ska ha någon utskrift, och mata sedan manuellt in ett ark i taget i inmatningsfacket med den blå linjen uppåt.

HP Inkjet-etiketter (endast för utskrift)

1. Använd alltid etikettark i storleken Letter eller A4 som är avsedda att användas med HP:s bläckstråleprodukter (till exempel HP Inkjet-etiketter) och kontrollera att etiketterna inte är mer än två år gamla. Etiketter på äldre etikettark kan lossna när papperet förs genom HP All-in-One, vilket kan orsaka efterföljande papperstrassel.
2. Bläddra igenom etikettarken och se till att inga ark är hopklitrade.
3. Placera en bunt etikettark ovanpå vanligt papper i fullstorlek i inmatningsfacket, med den sidan du vill skriva ut på nedåt. Mata inte in etiketterna ett ark i taget.

Resultatet blir bäst om du anger papperstyp före kopiering eller utskrift.

HP:s CD/DVD-etiketter (endast för utskrift)

- ▲ Placera ett ark med CD/DVD-etiketter i inmatningsfacket med utskriftssidan nedåt. Skjut papperet framåt tills det tar stopp.



Anmärkning Låt stödet för utmatningsfacket vara infällt när du använder CD/DVD-etiketter.

Se även

- ["Fylla på 10 x 15 cm \(4 x 6 tum\) fotopapper"](#) på sidan 24
- ["Så här ställer du in papperstyp för utskrift"](#) på sidan 31
- ["Ange kopiaepapperstyp"](#) på sidan 49

Undvika papperstrassel

Så här kan du undvika papperstrassel:

- Låt inte utskrivna papper ligga kvar i utmatningsfacket.
- Förhindra att papperet blir skrynkligt eller böjt genom att förvara allt material plant i en förslutningsbar förpackning.
- Kontrollera att papperet i inmatningsfacket ligger plant och att kanterna inte är böjda eller trasiga.
- Blanda inte olika papperstyper och pappersstorlekar i inmatningsfacket. Hela pappersbunten i inmatningsfacket måste vara av samma storlek och typ.
- Tryck ihop pappersledaren för bredd så att den ligger tätt mot pappersbunten. Se till att pappersledaren för bredd inte böjer pappret.
- Skjut inte in papperet för långt i inmatningsfacket.
- Använd papperstyper som rekommenderas för HP All-in-One.

Se även

["Papper som bör undvikas"](#) på sidan 22

7 Skriva ut från datorn

Du kan använda HP All-in-One med alla typer av program som det går att skriva ut från. Du kan skriva ut alla slags projekt, bland annat kantlösa bilder, nyhetsbrev, gratulationskort, transfertryck för t-shirt och affischer.

I den här sektionen ingår följande avsnitt:


- [Skriva ut från ett program](#)
- [Göra HP All-in-One till standardskrivare](#)
- [Ändra inställningarna för den aktuella utskriften](#)
- [Ändra standardinställningarna för utskrift](#)
- [Kortkommandon för utskrifter](#)
- [Specialutskrifter](#)
- [Stoppa ett utskriftsjobb](#)
- [Fortsätta en utskrift](#)

Skriva ut från ett program


De flesta utskriftsinställningar hanteras automatiskt i det program som du skriver ut från. Du behöver bara ändra inställningarna manuellt om du ändrar utskriftskvaliteten för en viss typ av papper/ film eller om du använder specialfunktioner.

Så här skriver du ut från ett program

1. Se till att det ligger papper i inmatningsfacket.
2. Klicka på **Skriv ut** på menyn **Arkiv** i programmet.
3. Välj HP All-in-One som skrivare.
Om du har angett HP All-in-One som standardskrivare kan du hoppa över det här steget. HP All-in-One är redan vald.
4. Om du vill ändra inställningarna klickar du på den knapp som öppnar dialogrutan **Egenskaper**.
Beroende på vilket program du använder kan denna knapp heta **Egenskaper**, **Alternativ**, **Skrivarinställningar**, **Skrivare** eller **Inställningar**.

 **Anmärkning** Vid utskrift av foton måste du välja alternativ för rätt papperstyp och fotoförbättring.

5. Välj alternativ för utskriften med hjälp av de funktioner som finns på flikarna **Avancerat**, **Kortkommandon för utskrift**, **Funktioner** och **Färg**.

 **Tips** Du kan enkelt välja alternativ för utskriften genom att använda en av de fördefinierade utskriftsåtgärderna på fliken **Kortkommandon för utskrifter**. Klicka på en typ av utskriftsåtgärd i listan **Kortkommandon för utskrifter**. Standardinställningarna för den typen av utskriftsåtgärd är redan gjorda och sammanfattas på fliken **Kortkommandon för utskrifter**. Vid behov kan du anpassa inställningarna här och spara dem som ett nytt kortkommando. Om du vill spara ett eget kortkommando för utskrift väljer du kommando och klickar på **Spara som**. Om du vill ta bort ett kortkommando väljer du kortkommandot och klickar på **Ta bort**.

6. Klicka på **OK** när du vill stänga dialogrutan **Egenskaper**.
7. Klicka på **Skriv ut** eller **OK** när du vill börja skriva ut.

Göra HP All-in-One till standardskrivare

Du kan ange att HP All-in-One ska användas som standardskrivare för alla program. Det innebär att HP All-in-One är markerad i skrivarlistan när du väljer **Skriv ut** på **Arkiv**-menyn i ett program. Standardskrivaren används också automatiskt när du klickar på knappen **Skriv ut** i verktygsfältet i de flesta program. Mer information finns i Windows Hjälpen.

Ändra inställningarna för den aktuella utskriften

Genom att anpassa utskriftsinställningarna i HP All-in-One kan du hantera nästan alla typer av utskrifter.

I den här sektionen ingår följande avsnitt:

- [Ange pappersstorlek](#)
- [Så här ställer du in papperstyp för utskrift](#)
- [Visa utskriftsupplösningen](#)
- [Ändra utskriftshastighet och -kvalitet](#)
- [Ändra sidorientering](#)
- [Ändra dokumentets storlek](#)
- [Ändra mättnad, ljusstyrka och färgton](#)
- [Förhandsgranska utskriften](#)

Ange pappersstorlek

Inställningen av pappersstorlek hjälper HP All-in-One att definiera det utskrivbara området på sidan. En del av alternativen har en kantlös motsvarighet, vilket gör att du kan skriva ända ut till kanten av papperet.

Vanligtvis anger du pappersstorleken i det program där du skapar dokumentet. Om du däremot använder en användardefinierad pappersstorlek, eller om du inte kan ange pappersstorleken från programmet, kan du ange pappersstorleken i dialogrutan **Egenskaper** innan du skriver ut.

Så här anger du pappersstorlek

1. Se till att det ligger papper i inmatningsfacket.
2. Klicka på **Skriv ut** på menyn **Arkiv** i programmet.
3. Se till att HP All-in-One är den valda skrivaren.
4. Klicka på knappen som öppnar dialogrutan **Egenskaper**.
Beroende på vilket program du använder kan denna knapp heta **Egenskaper**, **Alternativ**, **Skrivarinställningar**, **Skrivare** eller **Inställningar**.
5. Klicka på fliken **Funktioner**.
6. I området med **alternativ för storleksändring** klickar du på lämplig pappersstorlek i listan **Storlek**.
I följande tabell visas förslag på olika pappersstorlekar för olika typer av papper. Kontrollera om det redan finns en definierad pappersstorlek för det papper du använder i listan **Storlek**.

Papperstyp	Inställningar för pappersstorlek
CD/DVD-etiketter	5 x 7 tum
Kopieringspapper, flerfunktionspapper eller vanligt papper	Letter eller A4
Kuvert	Lämplig kuvertstorlek
Gratulationskortspapper	Letter eller A4
Registerkort	Lämplig kortstorlek (om ingen av de angivna storlekarna passar kan du ange en anpassad storlek)
Inkjet-papper	Letter eller A4
Transfertryck för T-shirt	Letter eller A4
Etiketter	Letter eller A4
Legal	Legal
Brevpapper	Letter eller A4
Panorama-fotopapper	Lämplig panoramastorlek (om ingen av de angivna storlekarna passar kan du ange en anpassad storlek)
Fotopapper	10 x 15 cm (med eller utan flik), 4 x 6 tum (med eller utan flik), Letter, A4 eller lämplig angiven storlek
OH-film	Letter eller A4
Papper med anpassad storlek	Anpassad pappersstorlek

Så här ställer du in papperstyp för utskrift

Om du skriver ut på specialpapper, som fotopapper, OH-film, kuvert eller etiketter, eller om du får dålig utskriftskvalitet, kan du ange papperstypen manuellt.

Så här ställer du in paperstyp för utskrift

1. Se till att det ligger papper i inmatningsfacket.
2. Klicka på **Skriv ut** på menyn **Arkiv** i programmet.
3. Se till att HP All-in-One är den valda skrivaren.
4. Klicka på knappen som öppnar dialogrutan **Egenskaper**.
Beroende på vilket program du använder kan denna knapp heta **Egenskaper**, **Alternativ**, **Skrivarinställningar**, **Skrivare** eller **Inställningar**.
5. Klicka på fliken **Funktioner**.
6. I området med **allmänna alternativ** klickar du på lämplig pappersstorlek i listan **Paperstyp**.

Visa utskriftsupplösningen

Skrivarprogramvaran visar utskriftsupplösningen i punkter per tum (dpi). Antalet dpi varierar beroende på vilken paperstyp och utskriftskvalitet du väljer i skrivarprogramvaran.

Så här visar du utskriftsupplösningen

1. Se till att det ligger papper i inmatningsfacket.
2. Klicka på **Skriv ut** på menyn **Arkiv** i programmet.
3. Se till att HP All-in-One är den valda skrivaren.
4. Klicka på knappen som öppnar dialogrutan **Egenskaper**.
Beroende på vilket program du använder kan denna knapp heta **Egenskaper**, **Alternativ**, **Skrivarinställningar**, **Skrivare** eller **Inställningar**.
5. Klicka på fliken **Funktioner**.
6. I listrutan **Utskriftskvalitet** väljer du lämplig utskriftskvalitet för projektet.
7. I listan **Paperstyp** väljer du den typ av papper som du har lagt i.
8. Klicka på knappen **Upplösning** så visas utskriftsupplösningen i dpi.

Ändra utskriftshastighet och -kvalitet

Beroende på vilken inställning för paperstyp du har valt, väljer HP All-in-One automatiskt utskriftskvalitet och -hastighet. Du kan ändra kvalitetsinställningen och anpassa hastighet och kvalitet.

Så här väljer du utskriftshastighet eller -kvalitet

1. Se till att det ligger papper i inmatningsfacket.
2. Klicka på **Skriv ut** på menyn **Arkiv** i programmet.
3. Se till att HP All-in-One är den valda skrivaren.
4. Klicka på knappen som öppnar dialogrutan **Egenskaper**.
Beroende på vilket program du använder kan denna knapp heta **Egenskaper**, **Alternativ**, **Skrivarinställningar**, **Skrivare** eller **Inställningar**.
5. Klicka på fliken **Funktioner**.

6. I listrutan **Utskriftskvalitet** väljer du lämplig utskriftskvalitet för projektet.



Anmärkning Klicka på **Upplösning** om du vill se det maximala antal dpi som HP All-in-One skriver ut.

7. I listan **Papperstyp** väljer du den typ av papper som du har lagt i.

Ändra sidorientering

Genom att välja sidorientering kan du skriva ut dokumentet lodrätt eller vågrätt på sidan.

Vanligtvis anger du sidorientering i det program där du skapar dokumentet. Om du däremot använder en anpassad storlek eller specialpapper, eller om du inte kan ange sidorientering från programmet, kan du ange sidorienteringen i dialogrutan

Egenskaper innan du skriver ut.

Så här ändrar du sidorienteringen

1. Se till att det ligger papper i inmatningsfacket.
2. Klicka på **Skriv ut** på menyn **Arkiv** i programmet.
3. Se till att HP All-in-One är den valda skrivaren.
4. Klicka på knappen som öppnar dialogrutan **Egenskaper**.
Beroende på vilket program du använder kan denna knapp heta **Egenskaper**, **Alternativ**, **Skrivarinställningar**, **Skrivare** eller **Inställningar**.
5. Klicka på fliken **Funktioner**.
6. I området med **allmänna alternativ** klickar du på något av följande:
 - Klicka på **Stående** om du vill skriva ut dokumentet lodrätt på sidan.
 - Klicka på **Liggande** om du vill skriva ut dokumentet vågrätt på sidan.

Ändra dokumentets storlek

Med HP All-in-One kan du skriva ut dokumentet i en annan storlek än originalet.

Så här ändrar du dokumentets storlek

1. Se till att det ligger papper i inmatningsfacket.
2. Klicka på **Skriv ut** på menyn **Arkiv** i programmet.
3. Se till att HP All-in-One är den valda skrivaren.
4. Klicka på knappen som öppnar dialogrutan **Egenskaper**.
Beroende på vilket program du använder kan denna knapp heta **Egenskaper**, **Alternativ**, **Skrivarinställningar**, **Skrivare** eller **Inställningar**.
5. Klicka på fliken **Funktioner**.
6. I området med **alternativ för storleksändring** klickar du på **Anpassa pappersstorlek** och därefter på lämplig pappersstorlek i listan.

Ändra mättnad, ljusstyrka och färgton

Du kan ändra intensiteten på färger och nivån av svärta med hjälp av alternativen **Mättnad**, **Ljusstyrka** och **Färgton**.

Så här ändrar du måttnad, ljusstyrka och färgton

1. Se till att det ligger papper i inmatningsfacket.
2. Klicka på **Skriv ut** på menyn **Arkiv** i programmet.
3. Se till att HP All-in-One är den valda skrivaren.
4. Klicka på knappen som öppnar dialogrutan **Egenskaper**.
Beroende på vilket program du använder kan denna knapp heta **Egenskaper**, **Alternativ**, **Skrivarinställningar**, **Skrivare** eller **Inställningar**.
5. Klicka på fliken **Färg**.
6. Klicka på knappen för **fler färgalternativ**.
7. Justera **Måttnad**, **Ljusstyrka** eller **Färgton** med hjälp av skjutreglagen.
 - **Ljusstyrkan** anger hur ljusst eller mörkt det utskrivna dokumentet blir.
 - **Måttnad** är den relativa renheten i utskrivna färger.
 - **Färgtonen** påverkar den upplevda värmen eller kylan i utskrivna färger, genom att mer orange eller fler blåa toner läggs till i bilden.

Förhandsgranska utskriften

Du kan förhandsgranska utskriften innan du sänder den till HP All-in-One. På så sätt slipper du slösa papper och bläck på utskrifter som inte blir som du vill ha dem.

Så här förhandsgranskar du utskriften

1. Se till att det ligger papper i inmatningsfacket.
2. Klicka på **Skriv ut** på menyn **Arkiv** i programmet.
3. Se till att HP All-in-One är den valda skrivaren.
4. Klicka på knappen som öppnar dialogrutan **Egenskaper**.
Beroende på vilket program du använder kan denna knapp heta **Egenskaper**, **Alternativ**, **Skrivarinställningar**, **Skrivare** eller **Inställningar**.
5. Markera de rätta utskriftsinställningarna för projektet på alla flikarna i dialogrutan.
6. Klicka på fliken **Funktioner**.
7. Markera kryssrutan **Visa förhandsgranskning av utskrift**.
8. Klicka på **OK** och sedan på **Skriv ut** eller **OK** i dialogrutan **Skriv ut**.
Utskriften visas i fönstret för förhandsvisning.
9. Gör något av följande i fönstret **HP Förhandsgranska**:
 - Om du vill skriva ut klickar du på **Starta utskrift**.
 - Om du vill avbryta klickar du på **Avbryt utskrift**.

Ändra standardinställningarna för utskrift


Om det finns utskriftsinställningar som du använder ofta, kan du göra dem till standardinställningar. Då är de redan valda när du öppnar dialogrutan **Skriv ut** i programmet.

Så här ändrar du standardinställningarna för utskrift

1. I HP Lösningsscenter klickar du på **Inställningar**, väljer **Utskriftsinställningar** och klickar sedan på **Skrivarinställningar**.
2. Gör ändringarna och klicka på **OK**.

Kortkommandon för utskrifter

Använd kortkommandon för utskrifter när du skriver ut med utskriftsinställningar som du använder ofta. Skrivarprogrammet har flera specialdesignade kortkommandon för utskrifter som är tillgängliga i listan Kortkommandon för utskrifter.

 **Anmärkning** När du väljer ett kortkommando för utskrift visas automatiskt motsvarande utskriftsalternativ. Du kan låta dem vara som de är eller ändra dem. Du kan även skapa ett kortkommando. Mer information finns i "[Skapa kortkommandon för utskrift](#)" på sidan 35.

Du kan använda fliken Kortkommandon för utskrifter till följande uppgifter:

- **Vardagsutskrifter:** Skriv ut dokument snabbt.
- **Fotoutskrift–ramlös:** Fyll papperet ända ut i kanterna på 10 x 15 cm (4 x 6 tum) stora HP Premium Plus-fotopapper med avrivningsbar flik. Mer information finns i "[Skriva ut en kantlös bild](#)" på sidan 37.
- **Fotoutskrift - med vit kant:** Skriv ut ett foto med en vit kant runtom. Mer information finns i "[Skriva ut ett foto på fotopapper](#)" på sidan 37.
- **Snabb/ekonomisk utskrift:** Skriv snabbt ut foton med utkastkvalitet.
- **Presentationsutskrift:** Skriv ut dokument av hög kvalitet, inklusive brev och OH-bild. Mer information finns i "[Skriva ut från ett program](#)" på sidan 29 och "[Skriva ut på OH-film](#)" på sidan 44.
- **Dubbelsidig utskrift (duplex):** Skriv ut dubbelsidiga ark manuellt med HP All-in-One. Mer information finns i "[Skriva ut på båda sidor av papperet](#)" på sidan 39.

Skapa kortkommandon för utskrift

Utöver de kortkommandon som finns i listan Kortkommandon för utskrifter, kan du skapa egna kortkommandon för utskrift.

Om du t.ex. ofta skriver ut OH-film kan du skapa ett kortkommando för utskrift genom att välja kortkommandot Presentationsutskrift, ändra papperstypen till HP Premium Inkjet OH-film och sedan spara det ändrade kortkommandot under ett nytt namn, till exempel OH-presentationer. När du har skapat kortkommandot för utskrift kan du välja det när du skriver ut på OH-film istället för att ändra utskriftsinställningarna varje gång.


Så här skapar du ett kortkommando för utskrift

1. Klicka på **Skriv ut** på menyn **Arkiv** i programmet.
2. Se till att HP All-in-One är den valda skrivaren.
3. Klicka på knappen som öppnar dialogrutan **Egenskaper**.
Beroende på vilket program du använder kan denna knapp heta **Egenskaper**, **Alternativ**, **Skrivarinställningar**, **Skrivare** eller **Inställningar**.
4. Klicka på fliken **Kortkommandon för utskrifter**.

5. I listan **Kortkommandon för utskrifter** klickar du på ett kortkommando. Utskriftsinställningarna för det valda kortkommandot för utskrift visas.
6. Ändra till de utskriftsinställningar som du vill använda i det nya kortkommandot för utskrift.
7. I rutan **Ange nytt namn på kortkommando här** skriver du ett namn för det nya kortkommandot och klickar sedan på **Spara**. Kortkommandot för utskriften läggs till i listan.

Så här tar du bort ett kortkommando för utskrift

1. Klicka på **Skriv ut** på menyn **Arkiv** i programmet.
2. Se till att HP All-in-One är den valda skrivaren.
3. Klicka på knappen som öppnar dialogrutan **Egenskaper**. Beroende på vilket program du använder kan denna knapp heta **Egenskaper**, **Alternativ**, **Skrivarinställningar**, **Skrivare** eller **Inställningar**.
4. Klicka på fliken **Kortkommandon för utskrifter**.
5. I listrutan **Kortkommandon för utskrifter** klickar du på det kortkommando för utskrift som du vill ta bort.
6. Klicka på **Ta bort**. Kortkommandot för utskriften tas bort från listan.

 **Anmärkning** Endast de kortkommandon som du har skapat kan tas bort. HP:s ursprungliga kortkommandon kan inte tas bort.

Specialutskrifter


Förutom att skriva ut vanliga utskriftsjobb kan du även skriva ut specialjobb på HP All-in-One, till exempel kantlösa bilder, transfertryck för t-shirt och affischer.

I den här sektionen ingår följande avsnitt:

- [Skriva ut en kantlös bild](#)
- [Skriva ut ett foto på fotopapper](#)
- [Skapa egna CD/DVD-etiketter](#)
- [Skriva ut med Maximalt dpi](#)
- [Skriva ut på båda sidor av papperet](#)
- [Skriva ut ett flersidigt dokument som ett häfte](#)
- [Skriv ut flera sidor på ett ark](#)
- [Skriva ut ett flersidigt dokument i omvänd ordning](#)
- [Spegelvända en bild för transfertryck](#)
- [Skriva ut på OH-film](#)
- [Skriva ut en grupp adresser på etiketter och kuvert](#)
- [Skriva ut en affisch](#)
- [Skriva ut en webbsida](#)


Skriva ut en kantlös bild

Med kantlösa utskrifter kan du skriva ut på hela det 10 x 15 cm stora HP Premium Plus-fotopapperet med avrivningsbar flik. När du tar bort fliken är den utskrivna bilden helt utan kanter (den täcker hela sidan).


 **Tips** Inställningarna kan justeras automatiskt i dialogrutan **Egenskaper** för utskrift av ett kantlöst foto i storleken 10 x 15 cm på HP Premium Plus-fotopapper. Klicka på fliken **Kortkommandon för utskrifter**. I listan **Kortkommandon för utskrifter** klickar du sedan på **Fotoutskrift-kantfri**. Du kan också göra inställningarna manuellt enligt följande anvisningar.

Så här skriver du ut en kantlös bild

1. Ta bort allt papper från inmatningsfacket och fyll sedan på med fotopapper (lägg papperet med utskriftssidan nedåt).
2. Klicka på **Skriv ut** på menyn **Arkiv** i programmet.
3. Se till att HP All-in-One är den valda skrivaren.
4. Klicka på knappen som öppnar dialogrutan **Egenskaper**. Beroende på vilket program du använder kan denna knapp heta **Egenskaper**, **Alternativ**, **Skrivarinställningar**, **Skrivare** eller **Inställningar**.
5. Klicka på fliken **Funktioner**.
6. I området med **alternativ för storleksändring** klickar du på lämplig pappersstorlek i listan **Storlek**.
Om det går att skriva ut en kantlös bild på den angivna storleken aktiveras kryssrutan **Utan kanter**.
7. Under de **allmänna alternativen** klickar du på en papperstyp i listan **Papperstyp**.

 **Anmärkning** Du kan inte skriva ut en kantlös bild om papperstypen är satt till **Automatisk** eller till någon annan papperstyp än fotopapper.

8. Markera kryssrutan **Kantlösa utskrifter** om den inte redan är markerad.
Om den kantlösa pappersstorleken och papperstypen inte är kompatibla visas ett varningsmeddelande på HP All-in-One. Välj en annan typ eller storlek.
9. Klicka på **OK** och sedan på **Skriv ut** eller **OK** i dialogrutan **Skriv ut**.

 **Anmärkning** Låt inte oanvänt fotopapper ligga kvar i pappersfacket. Papperet kan böja sig, vilket kan försämra utskriftskvaliteten. Fotopapper bör vara plana före utskrift.

Se även

["Fylla på 10 x 15 cm \(4 x 6 tum\) fotopapper" på sidan 24](#)

Skriva ut ett foto på fotopapper

Om du vill skriva ut foton med hög kvalitet rekommenderar HP att du använder HP Premium Plus-fotopapper i HP All-in-One.

Du kan också förbättra kvaliteten på foton du skriver ut med HP All-in-One genom att köpa en fotobläckpatron. Med den trefärgade bläckpatronen och färgbläckpatronen installerade, har du ett bläcksystem med sex färger, vilket ger färgfoton bättre kvalitet.



Anmärkning Vissa modeller av HP All-in-One stöder inte fotobläckpatroner.

Så här skriver du ett foto på fotopapper

1. Ta bort allt papper från inmatningsfacket och fyll sedan på med fotopapper (lägg papperet med utskriftssidan nedåt).
2. Klicka på **Skriv ut** på menyn **Arkiv** i programmet.
3. Se till att HP All-in-One är den valda skrivaren.
4. Klicka på knappen som öppnar dialogrutan **Egenskaper**.
Beroende på vilket program du använder kan denna knapp heta **Egenskaper**, **Alternativ**, **Skrivarinställningar**, **Skrivare** eller **Inställningar**.
5. Klicka på fliken **Funktioner**.
6. I området med **allmänna alternativ** klickar du på en fotopapperstyp i listan **Papperstyp**.
7. I området med **alternativ för storleksändring** klickar du på lämplig pappersstorlek i listan **Storlek**.
Om pappersstorleken och papperstypen inte är kompatibla visas en varning i programvaran för HP All-in-One, och du får välja en annan typ eller storlek.
8. I området med **allmänna alternativ** väljer du en hög utskriftskvalitet såsom **Bästa** eller **Maximalt dpi** från listan **Utskriftskvalitet**.
9. I området **HP real life-teknik** klickar du på listan **Fotokorrigerig** och väljer mellan följande alternativ:
 - **Av: HP real life-teknik** på bilden.
 - **Normal:** Bilden fokuseras automatiskt. Bildens skärpa justeras något.
 - **Fullständig:** Gör automatiskt mörka bilder ljusare. Bildens skärpa, kontrast och fokus justeras automatiskt. Röda ögon tas bort automatiskt.
10. Klicka på **OK** när du vill återgå till dialogrutan **Egenskaper**.
11. Om du vill skriva ut fotot i svartvitt klickar du på fliken **Färg** och markerar kryssrutan **Skriv ut i gråskala**.
12. Klicka på **OK** och sedan på **Skriv ut** eller **OK** i dialogrutan **Skriv ut**.



Anmärkning Låt inte oanvänt fotopapper ligga kvar i pappersfacket. Papperet kan böja sig, vilket kan försämra utskriftskvaliteten. Fotopapper bör vara plana före utskrift.

Se även

- "[Hantera bläckpatronerna](#)" på sidan 60
- "[Använda bläckpatroner](#)" på sidan 59

Skapa egna CD/DVD-etiketter.

Du kan skapa egna CD- och DVD-etiketter med HP All-in-One genom att följa anvisningarna nedan. Du kan även skapa egna CD- och DVD-etiketter online genom att gå till www.hp.com och följa anvisningarna.

Så här skapar du egna CD/DVD-etiketter


1. Se till att du har fyllt på med CD/DVD-etiketter i inmatningsfacket.
2. Klicka på **Skriv ut** på menyn **Arkiv** i programmet.
3. Se till att HP All-in-One är den valda skrivaren.
4. Klicka på knappen som öppnar dialogrutan **Egenskaper**.
Beroende på vilket program du använder kan denna knapp heta **Egenskaper**, **Alternativ**, **Skrivarinställningar**, **Skrivare** eller **Inställningar**.
5. Klicka på fliken **Funktioner**.
6. Klicka på **Mer** i listrutan **Papperstyp** och markera **HP CD/DVD-etiketter** i listan.
7. Klicka på **OK** och sedan på **Skriv ut** eller **OK** i dialogrutan **Skriv ut**.

Skriva ut med Maximalt dpi

Använd läget **Maximalt dpi** vid utskrift av tydliga bilder i hög kvalitet.


Om du vill dra bästa möjliga nytta av läget **Maximalt dpi** ska du använda det till att skriva ut bilder i hög kvalitet, t.ex. digitala foton. När du väljer inställningen **Maximalt dpi**, visar skrivarprogramvaran det optimala antalet punkter per tum (dpi) som HP All-in-One skriver ut.

Utskrift i **Maximalt dpi** tar längre tid än utskrift med andra inställningar, och kräver ett stort diskutrymme.

 **Anmärkning** Om en fotopatron är installerad blir utskriftskvaliteten högre. Om det inte levererades någon fotopatron med HP All-in-One kan du köpa en separat.

Så här skriver du ut i läget Maximal dpi

1. Se till att det ligger papper i inmatningsfacket.
2. Klicka på **Skriv ut** på menyn **Arkiv** i programmet.
3. Se till att HP All-in-One är den valda skrivaren.
4. Klicka på knappen som öppnar dialogrutan **Egenskaper**.
Beroende på vilket program du använder kan denna knapp heta **Egenskaper**, **Alternativ**, **Skrivarinställningar**, **Skrivare** eller **Inställningar**.
5. Klicka på fliken **Funktioner**.
6. Klicka på **Mer** i listrutan **Papperstyp** och markera lämplig fotopapperstyp.
7. Klicka på **Maximal dpi** i listrutan **Utskriftskvalitet**.

 **Anmärkning** Klicka på **Upplösning** om du vill se det maximala antal dpi som HP All-in-One skriver ut.

8. Gör övriga utskriftsinställningar och klicka på **OK**.

Se även

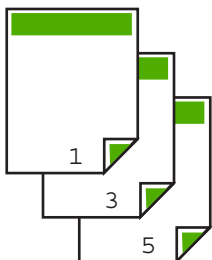
["Använda bläckpatroner"](#) på sidan 59

Skriva ut på båda sidor av papperet

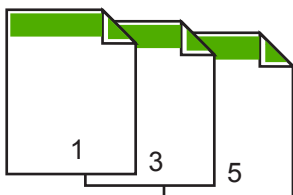
Du kan skriva ut dubbelsidiga ark manuellt med HP All-in-One. När du skriver ut dubbelsidiga ark måste du använda papper som är tillräckligt tjockt för att utskriften inte ska synas igenom papperet.

Så här skriver du ut på båda sidor av papperet

1. Lägg papper i inmatningsfacket.
2. Klicka på **Skriv ut** på menyn **Arkiv** i programmet.
3. Se till att HP All-in-One är den valda skrivaren.
4. Klicka på knappen som öppnar dialogrutan **Egenskaper**.
Beroende på vilket program du använder kan denna knapp heta **Egenskaper**, **Alternativ**, **Skrivarinställningar**, **Skrivare** eller **Inställningar**.
5. Klicka på fliken **Funktioner**.
6. I området med **alternativ för pappersbesparing** väljer du **Manuellt** i listan **Dubbelsidig utskrift**.
7. Om du vill binda ihop dokumenten gör du något av följande:
 - Om du vill binda ihop dem i överkanten, som ett noteringsblock eller en väggkalender, markerar du kryssrutan **Vänd sidor uppåt**.
Det gör att de udda och jämna sidorna i dokumentet skrivs ut mitt emot varandra, uppifrån och ned. På så vis vet du att sidans överkant alltid hamnar längst upp på arket när du vänder sidorna uppåt i det inbundna dokumentet.



- Om du vill binda in dem längs sidan, som en bok eller tidskrift, avmarkerar du kryssrutan **Vänd sidor uppåt**.
Det gör att de udda och jämna sidorna i dokumentet skrivs ut mitt emot varandra, från vänster till höger. På så vis vet du att sidans överkant alltid hamnar längst upp på arket när du bläddrar i det bundna dokumentet.



8. Klicka på **OK** och sedan på **Skriv ut** eller **OK** i dialogrutan **Skriv ut**.
Utskriften på HP All-in-One startar. Vänta tills alla udda sidor har skrivits ut innan du tar bort papperen från utmatningsfacket.
En dialogruta med instruktioner visas på skärmen när det är dags att bearbeta den andra sidan i utskriften. Klicka **inte** på **Fortsätt** i dialogrutan förrän du har lagt i papper enligt följande anvisningar.
9. Följ anvisningarna på skärmen för hur du lägger i papper för utskrift på den andra sidan. Klicka sedan på **Fortsätt**.

Skriva ut ett flersidigt dokument som ett häfte


Med HP All-in-One kan du skriva ut dokumentet som ett litet häfte, som du kan vika och häfta ihop.

Resultatet blir bäst om du utformar dokumentet så att det passar på en multipel av fyra sidor, till exempel ett 8-, 12- eller 16-sidorsdokument för en skolpjäs eller ett bröllop.

Så här skriver du ut ett flersidigt dokument som ett häfte

1. Lägg papper i inmatningsfacket.
Papperet måste vara tillräckligt tjockt för att bilderna inte ska synas igenom papperet.
2. Klicka på **Skriv ut** på menyn **Arkiv** i programmet.
3. Se till att HP All-in-One är den valda skrivaren.
4. Klicka på knappen som öppnar dialogrutan **Egenskaper**.
Beroende på vilket program du använder kan denna knapp heta **Egenskaper**, **Alternativ**, **Skrivarinställningar**, **Skrivare** eller **Inställningar**.
5. Klicka på fliken **Funktioner**.
6. I området med **alternativ för pappersbesparing** väljer du **Manuellt** i listan **Dubbelsidig utskrift**.
7. Välj bindningskant i listan **Layout för häfte**.
 - Om texten ska läsas från vänster till höger klickar du på **Vänster kantbindning**.
 - Om texten ska läsas från höger till vänster klickar du på **Höger kantbindning**.Rutan **Sidor per ark** är automatiskt inställd på två sidor per ark.
8. Klicka på **OK** och sedan på **Skriv ut** eller **OK** i dialogrutan **Skriv ut**.
Utskriften på HP All-in-One startar.
En dialogruta med instruktioner visas på skärmen när det är dags att bearbeta den andra sidan i utskriften. Klicka **inte** på **Fortsätt** i dialogrutan förrän du har lagt i papper enligt följande anvisningar.
9. När HP All-in-One har slutat skriva ut väntar du några sekunder innan du tar bort de utskrivna sidorna från utmatningsfacket.
Om du tar bort papper innan dokumentet har skrivits ut helt och hållet, kan sidorna hamna i fel ordning.

10. Följ anvisningarna på skärmen för hur du lägger i papper för utskrift på den andra sidan. Klicka sedan på **Fortsätt**.
11. När hela dokumentet har skrivits ut viker du pappersbunten på mitten så att den första sidan ligger överst. Häfta sedan längs vikningen.

 **Tips** Resultatet blir bäst om du använder en häftapparat med lång arm som når ända in till ryggen av häftet.

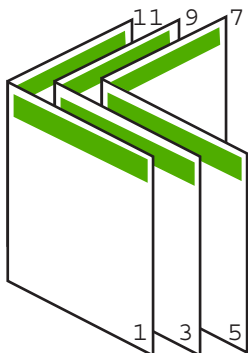


Bild 7-1 Bindning i vänsterkant för text som ska läsas från vänster till höger

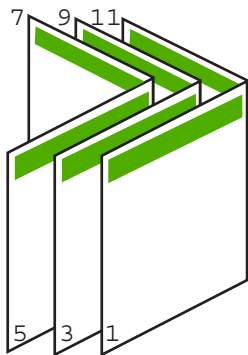


Bild 7-2 Bindning i högerkant för text som ska läsas från höger till vänster

Skriv ut flera sidor på ett ark

Du kan skriva ut upp till 16 sidor på ett och samma pappersark.

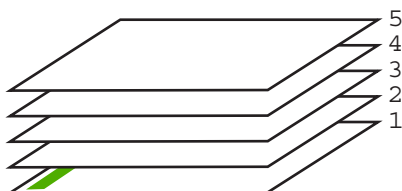
Så här skriver du ut flera sidor på ett ark

1. Se till att det ligger papper i inmatningsfacket.
2. Klicka på **Skriv ut** på menyn **Arkiv** i programmet.
3. Se till att HP All-in-One är den valda skrivaren.

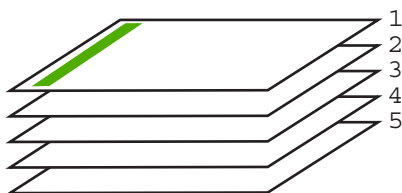
4. Klicka på knappen som öppnar dialogrutan **Egenskaper**.
Beroende på vilket program du använder kan denna knapp heta **Egenskaper**, **Alternativ**, **Skrivarinställningar**, **Skrivare** eller **Inställningar**.
5. Klicka på fliken **Funktioner**.
6. I listan **Sidor per ark** klickar du på **2**, **4**, **6**, **8**, **9** eller **16**.
7. I listan **Sidordning** väljer du önskad ordning för sidorna.
Exempelutskriften är numrerad så att du ska se hur sidorna sorteras beroende på vilket alternativ du väljer.
8. Klicka på **OK** och sedan på **Skriv ut** eller **OK** i dialogrutan **Skriv ut**.


Skriva ut ett flersidigt dokument i omvänd ordning

Om den första sidan som skrivs ut är vänd uppåt i botten av bunten, betyder det att du måste placera de utskrivna sidorna i rätt ordning.



Ett bättre sätt är att skriva ut dokumentet i omvänd ordning. Då hamnar sidorna i rätt ordning.



 **Tips** Gör den här inställningen till standardinställning så att du inte behöver komma ihåg att ange den varje gång du skriver ut ett flersidigt dokument.

Så här skriver du ut ett flersidigt dokument i omvänd ordning

1. Se till att det ligger papper i inmatningsfacket.
2. Klicka på **Skriv ut** på menyn **Arkiv** i programmet.
3. Se till att HP All-in-One är den valda skrivaren.
4. Klicka på knappen som öppnar dialogrutan **Egenskaper**.
Beroende på vilket program du använder kan denna knapp heta **Egenskaper**, **Alternativ**, **Skrivarinställningar**, **Skrivare** eller **Inställningar**.
5. Klicka på fliken **Avancerat**.
6. Klicka på **Dokumentalternativ** och sedan på listan med **layoutalternativ**.

7. Klicka på **Sidordning** i listan med **layoutalternativ** och sedan på **Sista sidan först**.



Anmärkning Om du ställer in dokumentet så att det skrivs ut på båda sidorna av papperet är inte alternativet **Framsida till baksida** tillgängligt. Dokumentet skrivs automatiskt ut i rätt ordning.

8. Klicka på **OK** och sedan på **Skriv ut** eller **OK** i dialogrutan **Skriv ut**.
När du skriver ut flera kopior skrivs varje uppsättning ut helt och hållet innan nästa uppsättning skrivs ut.

Spegelvända en bild för transfertryck

Den här funktionen spegelvänder en bild så att du kan använda den för transfertryck. Funktionen är också användbar för OH-film när du vill göra anteckningar på baksidan av filmen utan att repa originalet.

Så här spegelvänder du en bild för transfertryck

1. Klicka på **Skriv ut** på menyn **Arkiv** i programmet.
2. Se till att HP All-in-One är den valda skrivaren.
3. Klicka på knappen som öppnar dialogrutan **Egenskaper**.
Beroende på vilket program du använder kan denna knapp heta **Egenskaper**, **Alternativ**, **Skrivarinställningar**, **Skrivare** eller **Inställningar**.
4. Klicka på fliken **Funktioner**.
5. I området med **allmänna alternativ** klickar du på **HP transfertryck för t-shirt** i listan **Papperstyp**.
6. Klicka på fliken **Avancerat**.
7. Klicka på **Dokumentalternativ** och sedan på **Skrivarfunktioner**.
8. Sätt **Spegelbild till På**.
9. Klicka på **OK** och sedan på **Skriv ut** eller **OK** i dialogrutan **Skriv ut**.



Anmärkning Undvik papperstrassel genom att mata in arken för transfertryck manuellt i inmatningsfacket, ett i taget.


Skriva ut på OH-film

Vi rekommenderar att du använder HP:s OH-film för bästa resultat med HP All-in-One.

Skriva ut på OH-film

1. Fyll på OH-film i inmatningsfacket.
2. Klicka på **Skriv ut** på menyn **Arkiv** i programmet.
3. Se till att HP All-in-One är den valda skrivaren.
4. Klicka på knappen som öppnar dialogrutan **Egenskaper**.
Beroende på vilket program du använder kan denna knapp heta **Egenskaper**, **Alternativ**, **Skrivarinställningar**, **Skrivare** eller **Inställningar**.
5. Klicka på fliken **Funktioner**.

6. I området med **allmänna alternativ** klickar du på lämplig typ av OH-film i listan **Papperstyp**.

 **Tips** Om du vill skriva ut kommentarer på baksidan av OH-filmen och sedan radera dem utan att repa originalet, klickar du på fliken **Avancerat** och markerar kryssrutan **Spiegelbild**.


7. I området med **alternativ för storleksändring** klickar du på lämplig storlek i listan **Storlek**.
8. Klicka på **OK** och sedan på **Skriv ut** eller **OK** i dialogrutan **Skriv ut**.
OH-filmen matas inte ut från HP All-in-One förrän den är helt torr. Bläck torkar långsammare på film än på vanligt papper. Se till att ge bläcket tillräckligt med tid att torka innan du tar i OH-filmen.

Skriva ut en grupp adresser på etiketter och kuvert

Med HP All-in-One kan du skriva ut enstaka kuvert, grupper med kuvert eller etikettark som har utformats för bläckstråleskrivare.

Så här skriver du ut en grupp adresser på etiketter eller kuvert

1. Skriv först ut en testsida på vanligt papper.
2. Placera testsidan över ett etikettark eller kuvert och håll sedan upp de båda arken mot ljuset. Kontrollera mellanrummet mellan varje textblock. Gör eventuella justeringar.
3. Fyll på etiketterna eller kuverten i pappersfacket.

 **Viktigt** Använd inte kuvert med klamrar eller fönster. De kan fastna i valsarna och orsaka papperstrassel.

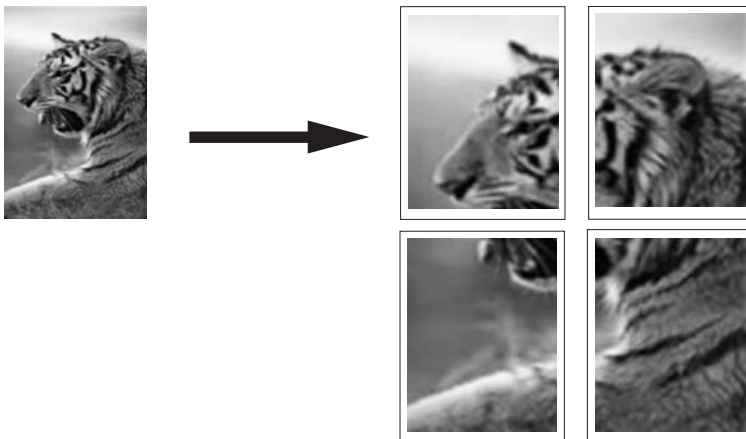
4. Så här gör du om du skriver ut på kuvert:
 - a. Visa utskriftsinställningarna och klicka på fliken **Funktioner**.
 - b. I området med **alternativ för storleksändring** klickar du på lämplig kuvertstorlek i listan **Storlek**.
5. Klicka på **OK** och sedan på **Skriv ut** eller **OK** i dialogrutan **Skriv ut**.

Se även

["Fylla på kuvert" på sidan 26](#)

Skriva ut en affisch

Du kan skapa en affisch genom att skriva ut ett dokument över flera sidor. HP All-in-One skriver ut punktade linjer på vissa sidor för att visa var kanterna ska skäras av innan sidorna tejpas ihop.



Så här skriver du ut en affisch


1. Se till att det ligger papper i inmatningsfacket.
2. Klicka på **Skriv ut** på menyn **Arkiv** i programmet.
3. Se till att HP All-in-One är den valda skrivaren.
4. Klicka på knappen som öppnar dialogrutan **Egenskaper**.
Beroende på vilket program du använder kan denna knapp heta **Egenskaper**, **Alternativ**, **Skrivarinställningar**, **Skrivare** eller **Inställningar**.
5. Klicka på fliken **Avancerat**.
6. Klicka på **Dokumentalternativ** och sedan på **Skrivarfunktioner**.
7. I listan **Affisch** klickar du antingen på **2x2 (4 ark)**, **3 x 3 (9 ark)**, **4 x 4 (16 ark)** eller **5 x 5 (25 ark)**.
Då skickas en instruktion till HP All-in-One om att dokumentet ska förstoras så att det passar på 4, 9, 16 eller 25 sidor.
Om det ursprungliga dokumentet är flersidigt skrivs varje sida ut på 4, 9, 16 eller 25 sidor. Om du till exempel har ett original på en sida och väljer 3x3, får du 9 sidor. Om du väljer 3x3 för ett tvåsidigt original skrivs 18 sidor ut.
8. Klicka på **OK** och sedan på **Skriv ut** eller **OK** i dialogrutan **Skriv ut**.
9. När affischen har skrivits ut, skär du till kanterna och tejpar ihop arken.

Skriva ut en webbsida

Du kan skriva ut en webbsida från webbläsaren på HP All-in-One.


Så här skriver du ut en webbsida

1. Se till att det ligger papper i inmatningsfacket.
2. På menyn **Arkiv** i webbläsaren klickar du på **Skriv ut**. Dialogrutan **Skriv ut** visas.
3. Se till att HP All-in-One är den valda skrivaren.
4. Du kan välja vilka objekt på webbsidan som du vill inkludera i utskriften, om webbläsaren stöder denna funktion.
I Internet Explorer kan du till exempel klicka på fliken **Alternativ** för att välja alternativ som **Alla ramar som de som visas på skärmen**, **Innehållet i den markerade ramen** och **Skriv ut alla länkade dokument**.
5. Klicka på **Skriv ut** eller **OK** när du vill skriva ut webbsidan.

 **Tips** Du kan behöva ställa in sidorienteringen på **Liggande** för att webbsidor ska skrivas ut korrekt.

Stoppa ett utskriftsjobb

Även om du kan stoppa ett utskriftsjobb från både HP All-in-One och datorn, rekommenderar HP att du stoppar utskrifter från HP All-in-One.

 **Anmärkning** Även om de flesta program utformade för Windows använder Windows utskriftshanterare, kan det hända att ditt program inte gör det. Ett exempel på ett program som inte använder Windows utskriftshanterare är PowerPoint i Microsoft Office 97.

Om det inte går att avbryta en utskrift med någon av de här metoderna ska du läsa i direkthjälpen för programmet om hur du avbryter bakgrundsjobb.

Så här stoppar du en utskrift från HP All-in-One

- ▲ Tryck på **Avbryt** på kontrollpanelen. Om utskriften inte avbryts trycker du på **Avbryt** igen.
Det kan ta en stund innan utskriften avbryts.

Så här stoppar du en utskrift från datorn

- ▲ Du kan fävryta de flesta utskriftsjobb från utskriftskön. Mer information om hur du gör detta finns i Windows Hjälp.

Se även

["Knappar på kontrollpanelen" på sidan 8](#)

Fortsätta en utskrift

Om ett fel uppstår under utskriften kan det bli nödvändigt att fortsätta utskriften från HP All-in-One eller datorn när du har åtgärdat felet.

Så här fortsätter du en utskrift från kontrollpanelen

- ▲ Tryck på knappen Fortsätt, som sitter bredvid lamporna för Kontrollera papper och Kontrollera bläckpatroner på kontrollpanelen.

Så här fortsätter du en utskrift från datorn

- ▲ Du kan fortsätta vissa utskriftsjobb från utskriftskön. Mer information om hur du gör detta finns i Windows Hjälp.

Se även

["Knappar på kontrollpanelen" på sidan 8](#)

8 Använda kopieringsfunktionerna

Med HP All-in-One kan du skriva ut högkvalitativa kopior i färg och svartvitt på olika typer av papper. Du kan förstora eller förminska storleken på original så att de passar en viss pappersstorlek, justera kopieringskvaliteten och göra högkvalitativa kopior av foton, bland annat kantfria kopior.

I den här sektionen ingår följande avsnitt:


- [Göra en kopia](#)
- [Ange kopiepapperstyp](#)
- [Ändra kopieringshastigheten](#)
- [Kopiera ett tvärsidigt svartvitt dokument](#)
- [Göra en kantlös kopia i storleken 10 x 15 cm \(4 x 6 tum\) av ett foto](#)
- [Avbryta kopiering](#)

Göra en kopia


Du kan göra kvalitetskopior från kontrollpanelen.

Så här gör du en kopia från kontrollpanelen

1. Se till att det ligger papper i inmatningsfacket.
2. Placera originalet med den tryckta sidan nedåt i det främre vänstra hörnet av glaset.

 **Tips** För att få kvalitetskopior bör du se till att skannerglaset är rent och att det inte finns något främmande material på det. Mer information finns i "[Rengöra glaset](#)" på sidan 57.

3. Tryck på **Starta svart kopiering** eller **Starta färgkopiering**.

 **Tips** Om du vill göra en snabbkopia håller du knappen **Skanna** nedtryckt och trycker samtidigt på **Starta svart kopiering** eller **Starta färgkopiering**.

Se även

["Knappar på kontrollpanelen"](#) på sidan 8

Ange kopiepapperstyp

Papperstypen för kopiering kan antingen gälla för **vanligt papper** eller **fotopapper**.

Så här ställer du in papperstyp för kopior

1. Se till att det ligger papper i inmatningsfacket.
2. Placera originalet med den tryckta sidan nedåt i det främre vänstra hörnet av glaset.
3. Tryck på **Vanligt papper** eller **Fotopapper**.
Kopiering på fotopapper görs automatiskt med bästa kvalitet. Kopiering på vanligt papper görs automatiskt med normal kvalitet.
4. Tryck på **Starta svart kopiering** eller **Starta färgkopiering**.

I tabellen nedan ser du vilken papperstyp du ska välja. Vilken inställning du ska göra beror på vilket papper som ligger i inmatningsfacket.

Papperstyp	Inställning på kontrollpanelen
Kopiepapper eller brevpapper	Vanligt
HP Bright White-papper	Vanligt
HP Premium Plus-fotopapper, glättat	Foto
HP Premium Plus-fotopapper, matt	Foto
HP Premium Plus-fotopapper, 4 x 6 tum	Foto
HP fotopapper	Foto
HP fotopapper för vardagsbruk	Foto
HP fotopapper för vardagsbruk, medelglättat	Foto
Annat fotopapper	Foto
HP Premium-papper	Vanligt
HP All-in-One-papper	Vanligt
HP utskriftspapper	Vanligt
Annat Inkjet-papper	Vanligt

Se även

["Knappar på kontrollpanelen"](#) på sidan 8

Ändra kopieringshastigheten

För kopior som görs från kontrollpanelen på vanligt papper används automatiskt **Normal** kvalitet.


Följ anvisningarna nedan om du vill snabbkopiera. Vid snabbkopiering kopieras text snabbare med bibehållen kvalitet, men bildkvaliteten kan bli något sämre. Med inställningen för snabbkopiering används mindre bläck, vilket gör att bläckpatronerna räcker längre.



Anmärkning Snabb och Normal är inte tillgängliga när papperstypen är **Foto**.

Så här snabbkopierar du

1. Se till att det ligger papper i inmatningsfacket.
2. Placera originalet med den tryckta sidan nedåt i det främre vänstra hörnet av glaset.

 **Tips** För att få kvalitetskopior bör du se till att skannerglaset är rent och att det inte finns något främmande material på det. Mer information finns i ["Rengöra glaset"](#) på sidan 57.

3. Håll knappen **Skanna** nedtryckt och tryck sedan antingen på **Starta svart kopiering** eller **Starta färgkopiering**.

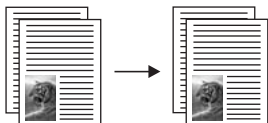
Se även

["Knappar på kontrollpanelen"](#) på sidan 8

["Ange kopieringspapperstyp"](#) på sidan 49

Kopiera ett tvåsidigt svartvitt dokument

Du kan använda HP All-in-One för att kopiera ett ensidigt eller flersidigt dokument i färg eller svartvitt. I det här exemplet använder du HP All-in-One för att kopiera ett tvåsidigt svartvitt original.



Så här kopierar du ett tvåsidigt dokument från kontrollpanelen

1. Se till att det ligger papper i inmatningsfacket.
2. Placera originalet med den tryckta sidan nedåt i det främre vänstra hörnet av glaset.
3. Tryck på **Starta svart kopiering**.
4. Ta bort den första sidan från glaset och lägg på den andra sidan.
5. Tryck på **Starta svart kopiering**.

Se även

["Knappar på kontrollpanelen"](#) på sidan 8

Göra en kantlös kopia i storleken 10 x 15 cm (4 x 6 tum) av ett foto

Om du vill göra en kantlös utskrift av ett foto ska du använda 10 x 15 cm (4 x 6 tum) HP Premium Plus-fotopapper med avrivningsbar flik. När du tar bort fliken får du en kantlös kopia av bilden som fyller papperet ända ut till kanterna).

Så här gör du en kantlös kopia av ett foto från kontrollpanelen


1. Fyll på flikfotopapper i storleken 10 x 15 cm i inmatningsfacket.



Anmärkning Om du vill göra en kantlös kopia måste du använda fotopapper med avrivningsbara flikar

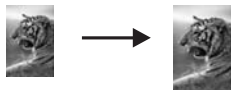
2. Placera originalfotot med bildsidan nedåt i det främre vänstra hörnet av glaset.

3. Tryck på Fotopapper.

 **Anmärkning** När du valt **Fotopapper**, är HP All-in-One kantlösa kopior med ett original på 10 x 15 cm standard.

4. Tryck på Starta färgkopiering.

Nu gör HP All-in-One en kantlös kopia av originalfotot, på det sätt som visas nedan.

**Se även**

["Knappar på kontrollpanelen"](#) på sidan 8

Avbryta kopiering

Så här avbryter du kopiering

▲ Tryck på **Avbryt** på kontrollpanelen.

Se även


["Knappar på kontrollpanelen"](#) på sidan 8

9 Använda skanningsfunktionerna

Med skanning menas en process där text och bilder konverteras till ett elektroniskt format i datorn. Du kan skanna nästan allting (foton, tidningsartiklar och textdokument) på HP All-in-One.

Du kan använda skanningsfunktionerna på HP All-in-One när du vill göra följande:

- Skanna in text från en artikel i ett ordbehandlingsprogram.
- Skriva ut egna visitkort och broschyrer genom att skanna in en logotyp och använda den i ett publiceringsprogram.
- Skicka foton till vänner och bekanta genom att skanna in dina favoritbilder och ta med dem i e-postmeddelanden.
- Göra en fotoinventering av ditt hem eller kontor.
- Skapa ett elektroniskt album.

 **Anmärkning** Om du använder programmet HP Photosmart kanske inte OCR-programmet är installerat på datorn. Om du vill installera OCR-programmet måste du sätta i program-CD:n och välja **OCR** under de **egna** installationsalternativen.

I den här sektionen ingår följande avsnitt:

- [Skanna ett original](#)
- [Redigera en skannad förhandsgranskningsbild](#)
- [Redigera en skannad bild](#)
- [Redigera ett skannat dokument](#)
- [Stoppa skanning](#)

Skanna ett original

För originaldokument eller bilder som placerats på glaset kan du starta en skanning från datorn eller från HP All-in-One. I det här avsnittet beskrivs det andra alternativet: hur man skannar från kontrollpanelen på HP All-in-One till en dator.

Om du vill använda skanningsfunktionerna måste HP All-in-One och datorn vara påslagna och anslutna till varandra. Du måste också ha installerat programmet för HP Photosmart och det måste vara igång på datorn innan du börjar skanna. Om vill se efter om programvaran för HP Photosmart körs i en Windows-dator letar du efter **HP Digital Imaging Monitor**-ikonen i systemfältet, längst ned till höger på skärmen, i närheten av klockan.


 **Anmärkning** Om du stänger **HP Digital Imaging Monitor** i Windows systemfält kan HP All-in-One förlora vissa skanningsfunktioner. Om detta inträffar kan du återställa funktionerna genom att starta om datorn eller starta HP Photosmart-programmet.

Programmet HP Photosmart som du installerade på datorn innehåller många funktioner som du kan använda för att redigera och skriva ut den skannade bilden. Du kan förbättra den övergripande bildkvaliteten genom att justera ljusstyrka, skärpa, färgton och mättnad. Du kan även beskära, rätta upp, rotera eller ändra storlek på bilden. När den skannade

bilden ser ut som du vill ha den, kan du öppna den i ett annat program, skicka den via e-post, spara den eller skriva ut den.

Så här skannar du till en dator

1. Placera originalet med den sida du vill kopiera eller skanna vänd nedåt i det främre vänstra hörnet av glaset.

 **Tips** För att få kvalitetskopior bör du se till att skannerglasat är rent och att det inte finns något främmande material på det. Mer information finns i "[Rengöra glaset](#)" på sidan 57.

2. Tryck på **Skanna**.

En förhandsgranskning av skanningen visas på datorn, där du kan redigera den. Om du gör ändringar tillämpas de endast på den aktuella skanningssessionen.

Det finns många funktioner i programmet HP Photosmart som du kan använda för att redigera den skannade bilden. Du kan förbättra den övergripande bildkvaliteten genom att justera ljusstyrka, skärpa, färgton och mättnad. Du kan även beskära, rotera eller ändra storlek på bilden.

3. Gör ändringar i förhandsgranskningen och klicka på **Godkänn** när du är klar.

Se även

["Knappar på kontrollpanelen"](#) på sidan 8

Redigera en skannad förhandsgranskning

Med hjälp av verktygen i fönstret **HP Skanning** kan du ändra en förhandsgranskning. Alla ändringar du gör, till exempel av ljusstyrka, bildtyp och upplösning, gäller endast för den här skanningssessionen.


Du kan göra ytterligare ändringar i programmet HP Photosmart när bilden skannats.

Se även

["Använda programmet HP Photosmart"](#) på sidan 11

Redigera en skannad bild

Du kan redigera skannade bilder, t.ex. foton eller grafik, med det program som du installerade tillsammans med HP All-in-One. Med programmet kan du rotera eller beskära bilden samt justera ljusstyrka, kontrast och färgmättnad.


 **Anmärkning** Om du använder programmet HP Photosmart kanske inte OCR-programmet är installerat på datorn. Om du vill installera OCR-programmet måste du sätta i program-CD:n och välja **OCR** under de **egna** installationsalternativen.

Se även

["Använda programmet HP Photosmart"](#) på sidan 11

Redigera ett skannat dokument

Du kan redigera ett skannat dokument med ett OCR-program (Optical Character Recognition). Genom att skanna text med OCR-programmet kan du lägga in innehållet i tidningsartiklar, böcker och andra trycksaker i ett ordbehandlingsprogram och i många andra slags program som en redigerbar text. För att resultatet ska bli bra är det viktigt att du lär dig använda OCR-programmet på rätt sätt. Förvänta dig inte att skannade textdokument ska vara helt perfekta första gången du använder ett OCR-program. Det tar tid att lära sig att använda ett OCR-program.

 **Anmärkning** Om du använder programmet HP Photosmart kanske inte OCR-programmet är installerat på datorn. Om du vill installera OCR-programmet måste du sätta i program-CD:n och välja **OCR** under de **egna** installationsalternativen.

Se även

["Använda programmet HP Photosmart"](#) på sidan 11

Stoppa skanning

Så här avbryter du skanning

- ▲ Tryck på **Avbryt** på kontrollpanelen.

Se även

["Knappar på kontrollpanelen"](#) på sidan 8

10 Underhålla HP All-in-One

HP All-in-One kräver inte mycket underhåll. Då och då kan du rengöra glaset och lockets insida så att kvaliteten på kopior och inskannade original bibehålls. Du kommer också att behöva byta ut, rikta in och rengöra bläckpatronerna med jämna mellanrum. I det här avsnittet får du instruktioner om hur du håller HP All-in-One i toppskick. Utför nedanstående underhåll när det behövs.

I den här sektionen ingår följande avsnitt:

- [Rengöra HP All-in-One](#)
- [Skriva ut en självtestrapport](#)
- [Använda bläckpatroner](#)

Rengöra HP All-in-One

Om du vill vara säker på att dina kopior och inskannade original blir tydliga, kan du behöva rengöra glaset och insidan av locket. Du kan också torka av utsidan av HP All-in-One.

I den här sektionen ingår följande avsnitt:

- [Rengöra på utsidan](#)
- [Rengöra glaset](#)
- [Rengöra innanför locket](#)

Rengöra på utsidan

Använd en mjuk trasa eller en fuktad svamp och torka bort damm, kladd och fläckar från höljet. Du behöver inte rengöra insidan av HP All-in-One. Vätska får inte tränga in i kontrollpanelen eller in i HP All-in-One.

△ **Viktigt** För att undvika skador på utsidan av HP All-in-One ska du inte använda alkohol eller alkoholbaserade rengöringsprodukter.

Rengöra glaset

Fingeravtryck, fläckar, hårstrån och annan smuts på glaset försämrar prestandan och påverkar exaktheten i kopierings- och skanningsfunktionerna.

Så här rengör du glaset

1. Stäng av HP All-in-One, dra ut strömsladden och lyft upp locket.
2. Rengör glaset med en mjuk trasa eller svamp som är lätt fuktad med ett mildt rengöringsmedel för glas.

△ **Viktigt** Använd inte slipande rengöringsmedel, acetone, bensen eller koltetraklorid eftersom dessa ämnen kan skada glaset. Låt inte vätska rinna ut på glaset och spreja inte vätska direkt på det. Den kan rinna in under glaset och skada enheten.

3. Torka glaset med en torr, mjuk och luddfri trasa för att undvika fläckar.
4. Anslut strömsladden och slå sedan på HP All-in-One.

Rengöra innanför locket

Det kan samlas partiklar på det vita dokumentstödet som finns under locket på HP All-in-One.

Så här rengör du lockets insida

1. Stäng av HP All-in-One, dra ur strömsladden och lyft upp locket.
2. Rengör det vita dokumentstödet med en mjuk trasa eller svamp som är lätt fuktad med mildt rengöringsmedel och varmt vatten.
Torka av insidan försiktigt så att smuts lossnar. Gnugga inte på insidan.
3. Torka av insidan med en torr, mjuk och luddfri trasa.

 △ **Viktigt** Använd inte pappersbaserade trasor eftersom de kan ge repor.

4. Om det behövs ytterligare rengöring upprepar du stegen ovan med alkohol (isopropyl) och torkar av ordentligt med en fuktig duk för att ta bort eventuella alkoholrester.

 △ **Viktigt** Var noga med att inte spilla alkohol på glaset eller på utsidan av HP All-in-One eftersom det kan skada enheten.

5. Anslut strömsladden och slå sedan på HP All-in-One.

Skriva ut en självtestrapport

Om det uppstår problem med utskriften bör du skriva ut en självtestrapport innan du byter bläckpatron. Rapporten innehåller information om många funktioner av enheten, inklusive bläckpatronerna.

Skriva ut en självtestrapport

1. Lägg oanvänt vanligt vitt papper i storleken Letter eller A4 i inmatningsfacket.
2. Håll knappen **Avbryt** nedtryckt och tryck sedan på **Starta färgkopiering**.
HP All-in-One skriver ut en självtestrapport som kan visa orsaken till problemet. Ett exempel på bläckprovytan i rapporten visas nedan.



3. Kontrollera att testmönstret och de tjocka färglinjerna är kompletta.
 - Om mer än ett fåtal linjer i ett mönster är brutna, kan det tyda på ett problem med munstyckena. Du kanske måste rengöra bläckpatronerna.
 - Om den svarta linjen saknas, är suddig, fläckig eller har linjer kan det bero på att det är fel på den svarta bläckpatronen eller fotobläckpatronen i den högra hållaren.



Anmärkning Vissa modeller av HP All-in-One stöder inte fotobläckpatroner.

- Om någon av färglinjerna saknas, är svaga, streckade eller uppvisar linjer, kan det tyda på ett problem med trefärgspatronen i den vänstra hållaren.

Se även

- ["Rengöra bläckpatronerna" på sidan 69](#)
- ["Byta ut bläckpatronerna" på sidan 61](#)
- ["Knappar på kontrollpanelen" på sidan 8](#)

Använda bläckpatroner

Om du vill ha bästa möjliga utskriftskvalitet från HP All-in-One behöver du utföra några enkla underhållsprocedurer. Det här avsnittet innehåller riktlinjer för hur du hanterar bläckpatroner samt anvisningar om hur du byter, riktar in och rengör bläckpatroner.

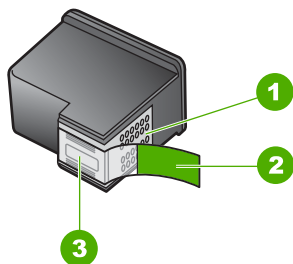
Om lampnan Kontrollera bläckpatron lyser bör du kontrollera bläckpatronerna. Det kan innebära att bläckpatronerna inte är rätt installerade eller att de saknas, att plasttejpen inte är borttagen från patronerna, att det är slut på bläck i patronerna eller att skrivarvagnen är blockerad.

I den här sektionen ingår följande avsnitt:

- [Hantera bläckpatronerna](#)
- [Kontrollera de uppskattade bläcknivåerna](#)
- [Byta ut bläckpatronerna](#)
- [Använda reservbläcksläge](#)
- [Använda en fotobläckpatron](#)
- [Förvara bläckpatroner](#)
- [Rikta in bläckpatronerna](#)
- [Rengöra bläckpatronerna](#)
- [Rengöra kontakterna på bläckpatronerna](#)
- [Rengöra området runt bläckmunstyckena](#)
- [Ta bort bläck från hud eller kläder](#)

Hantera bläckpatronerna


Innan du byter ut eller rengör en bläckpatron bör du ta reda på namnen på delarna och hur du hanterar bläckpatroner.



1	Kopparfärgade kontakter
2	Plastejp med rosa utdragsflik (måste tas bort innan installation)
3	Bläckmunstycken under tejp


Håll i bläckpatronens svarta plastsidor med etiketten överst. Rör aldrig kopparkontaktarna eller bläckmunstyckena.




 **Anmärkning** Hantera bläckpatronerna varsamt. Droppande eller gnisslande bläckpatroner kan orsaka tillfälliga utskriftsproblem, men även permanenta skador.

Kontrollera de uppskattade bläcknivåerna


Du kan enkelt kontrollera bläcknivån för att avgöra när du behöver byta bläckpatron. Bläcknivån visar ungefär hur mycket bläck som finns kvar i patronerna.

 **Tips** Du kan också skriva ut en självtestrapport för att kontrollera om bläckpatronerna behöver bytas.

 **Anmärkning** HP All-in-One kan endast avläsa bläcknivåerna för äkta HP-bläck. Bläcknivåerna i bläckpatroner som återfyllts eller har använts i andra enheter kanske inte registreras korrekt.

Så här kontrollerar du bläcknivåerna i programmet HP Photosmart.

1. I HP Lösningscenter klickar du på **Inställningar**, väljer **Utskriftsinställningar** och klickar sedan på **Verktygslåda för skrivare**.

 **Anmärkning** Du kan också öppna **Verktygslåda för skrivare** från dialogrutan **Egenskaper för skrivare**. I dialogrutan **Egenskaper för skrivare** klickar du på fliken **Underhåll** och sedan på **Underhåll enheten**.

Verktygslåda för skrivare visas.


2. Klicka på fliken **Beräknad bläcknivå**.
Den beräknade bläcknivån för varje bläckpatron visas.

Se även

["Skriva ut en självttestrapport" på sidan 58](#)

Byta ut bläckpatronerna

Följ de här anvisningarna när bläcknivån är låg.

 **Anmärkning** När bläcknivån i patronen är låg visas ett meddelande på datorns skärm. Du kan också kontrollera bläcknivåerna med programmet som installerades med HP All-in-One.

När du får ett meddelande om låg bläcknivå ska du kontrollera att du har nya bläckpatroner till hands. Du bör också byta patron när du märker att texten börjar se blek eller suddig ut eller om du får problem med utskriften som kan ha att göra med bläckpatronerna.

Om du vill beställa bläckpatroner till HP All-in-One går du till www.hp.com/buy/supplies. Om du blir uppmanad väljer du land/region, följer anvisningarna och väljer din produkt. Sedan klickar du på en av köplänkarna på sidan.

Välja rätt kombination av bläckpatroner

Välj den bästa kombinationen av bläckpatroner för ditt utskriftsjobb:

- Vardagsutskrift: Använd en svart bläckpatron i kombination med en trefärgad bläckpatron.
- Färgfoton: Använd en svart bläckpatron i kombination med en trefärgad bläckpatron.

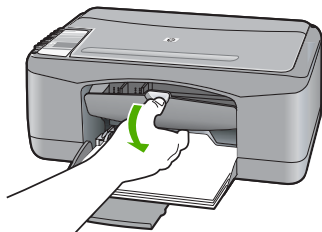
Byta ut bläckpatroner

1. Kontrollera att HP All-in-One är påslagen.

△ **Viktigt** Om HP All-in-One är avstängd när du öppnar luckan för att komma åt bläckpatronerna, frigör inte HP All-in-One patronerna för byte. Du kan skada HP All-in-One om bläckpatronerna inte har dockats på ett säkert sätt när du försöker ta ut dem.

2. Öppna luckan till bläckpatronen.


Skrivarvagnen flyttas till mitten av HP All-in-One. Om skrivarevagnen inte flyttas till mitten, stäng av HP All-in-One och slå sedan på den.



3. Vänta tills skrivarevagnen har stannat och tystnat. Tryck försiktigt på en bläckpatron så lossar den.

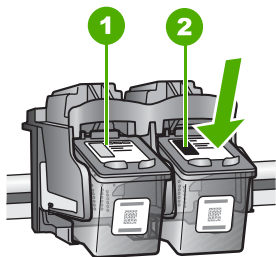
Om du vill byta trefärgspatronen tar du bort bläckpatronen på vänster sida.

Om du byter den svarta bläckpatronen eller fotobläckpatronen tar du bort bläckpatronen på höger sida.

 **Anmärkning** Skrivaren kanske endast har en trefärgspatron installerad. För bättre resultat kan du installera en svart bläckpatron utöver trefärgspatronen. Det går att skriva ut utan en svart bläckpatron, men om du gör det kan utskriften bli långsammare och de utskrivna färgerna bli annorlunda jämfört med när en svart bläckpatron och en trefärgspatron är installerade.

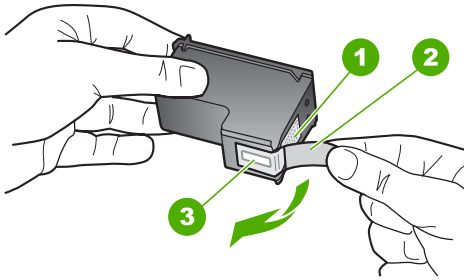
Vissa modeller av HP All-in-One stöder inte fotobläckpatroner.

Om du vill beställa bläckpatroner går du till www.hp.com. Välj land/region och sedan **Köp här** eller **Handla online**.



- | | |
|---|--|
| 1 | Bläckpatronsuttag för trefärgspatronen |
| 2 | Bläckpatronsuttag för den svarta bläckpatronen och fotobläckpatronen |

4. Dra patronen mot dig och upp ur uttaget.
5. Om du tar ut den svarta bläckpatronen för att kunna installera fotopatronen bör du förvara den svarta bläckpatronen i bläckpatronsskyddet eller en lufttät plastbehållare. Om du tar ut bläckpatronen på grund av att bläcket har tagit slut eller är på väg att göra det, ska du lämna bläckpatronen till återvinning. HP:s återvinningsprogram för bläckpatroner finns i många länder/regioner. Du kan lämna använda bläckpatroner till återvinning utan kostnad. Mer information finns på följande webbplats: www.hp.com/hpinfo/globalcitizenship/environment/recycle/inkjet.html
6. Ta ut den nya bläckpatronen från förpackningen. Var noga med att endast vidröra den svarta plasten. Ta försiktigt bort plasttejen med hjälp av den rosa utdragsfliken.

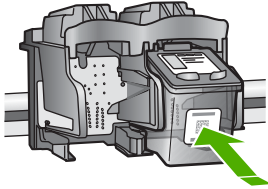


1	Kopparfärgade kontakter
2	Plasttejp med rosa utdragsflik (måste tas bort innan installation)
3	Bläckmunstycken under tejp

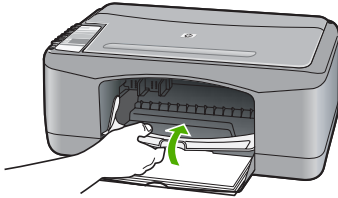
△ **Viktigt** Rör aldrig kopparkontaktarna eller bläckmunstyckena. Om du vidrör dessa delar kan de täppas till vilket medför otillräcklig bläcktillförsel och dålig elektrisk anslutning.



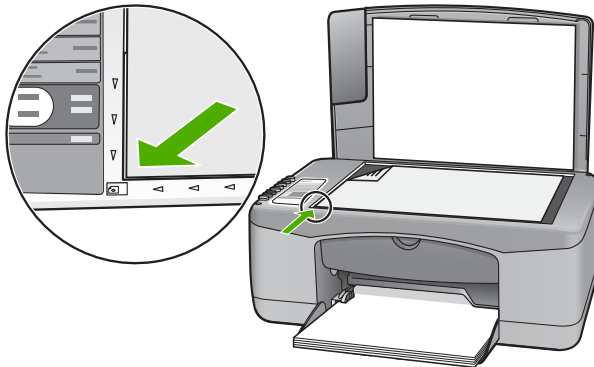
7. Skjut ner den nya bläckpatronen framtåt in i den tomma hållaren. Tryck sedan försiktigt bläckpatronens övre del framtåt tills den snäpper fast.
Om du installerar en trefärgad bläckpatron ska den föras in på den vänstra platsen.
Om du installerar en svart bläckpatron eller en fotobläckpatron ska den föras in på den högra platsen.



8. Stäng luckan till bläckpatronen.



9. Lägg inriktningsarket för bläckpatronerna i det främre vänstra hörnet av glaset, med arkets överdel åt vänster.




10. Tryck på **Skanna**.
HP All-in-One riktar in bläckpatronerna. Återanvänd eller släng inriktningsarket för bläckpatronerna.

Se även

- "[Kontrollera de uppskattade bläcknivåerna](#)" på sidan 60
- "[Knappar på kontrollpanelen](#)" på sidan 8

Använda reservbläcksläge

Du kan använda reservbläcksläge när du vill skriva ut med endast en bläckpatron från HP All-in-One. Reservbläcksläget aktiveras när en bläckpatron tas bort från bläckpatronshållaren.

 **Anmärkning** När HP All-in-One används i reservbläcksläge, visas ett meddelande på skärmen. Om meddelandet visas när det sitter två bläckpatroner i enheten ska du kontrollera att skyddstejpen inte sitter kvar på någon av dem. Enheten känner inte av bläckpatronen om skyddstejpen sitter kvar på bläckpatronens kontakter.

Om du vill ha mer information om reservbläcksläget läser du i följande avsnitt:

- [Utskrift i reservbläcksläge](#)
- [Avsluta reservbläcksläget](#)

Utskrift i reservbläcksläge

Det går långsammare att skriva ut från HP All-in-One i reservbläcksläge och kvaliteten på utskrifterna blir lägre.

Installerad bläckpatron	Resultat
Svart bläckpatron	Färger skrivs ut i gråskala.
Trefärgspatron	Färger skrivs ut som vanligt men svart får en grå ton.
Fotopatron	Färger skrivs ut i gråskala.

 **Anmärkning** Du bör inte använda fotopatronen i reservbläcksläget.

Anmärkning Skrivaren kanske endast har en trefärgspatron installerad. För bättre resultat kan du installera en svart bläckpatron utöver trefärgspatronen. Det går att skriva ut utan en svart bläckpatron, men om du gör det kan utskriften bli långsammare och de utskrivna färgerna bli annorlunda jämfört med när en svart bläckpatron och en trefärgspatron är installerade.

Vissa modeller av HP All-in-One stöder inte fotobläckpatroner.

Om du vill beställa bläckpatroner går du till www.hp.com. Välj land/region och sedan **Köp här** eller **Handla online**.

Avsluta reservbläcksläget


Installera i två bläckpatroner i HP All-in-One för att avsluta reservbläcksläget.

Information om hur du installerar en bläckpatron finns i "[Byta ut bläckpatronerna](#)" på sidan 61.

Använda en fotobläckpatron

Du kan förbättra kvaliteten på färgfoton du skriver ut och kopierar med HP All-in-One genom att köpa en fotobläckpatron. Ta bort den svarta bläckpatronen och sätt i fotobläckpatronen. Med den trefärgade bläckpatronen och färgbläckpatronen installerade, har du ett bläcksystem med sex färger, vilket ger färgfoton bättre kvalitet.

När du vill skriva ut vanliga textdokument byter du till den svarta bläckpatronen. Använd ett bläckpatronsskydd eller en lufttät plastbehållare för att skydda bläckpatronen när den inte används.

 **Anmärkning** Skrivaren kanske endast har en trefärgspatron installerad. För bättre resultat kan du installera en svart bläckpatron utöver trefärgspatronen. Det går att skriva ut utan en svart bläckpatron, men om du gör det kan utskriften bli långsammare och de utskrivna färgerna bli annorlunda jämfört med när en svart bläckpatron och en trefärgspatron är installerade.

Vissa modeller av HP All-in-One stöder inte fotobläckpatroner.

Om du vill beställa bläckpatroner går du till www.hp.com. Välj land/region och sedan **Köp här** eller **Handla online**.

Se även

- "[Byta ut bläckpatronerna](#)" på sidan 61
- "[Knappar på kontrollpanelen](#)" på sidan 8

Förvara bläckpatroner

Genom att underhålla och förvara HP-bläckpatronerna enligt dessa riktlinjer säkerställer du jämn utskriftskvalitet.

- [Förvaring och hantering av bläckpatroner](#)
- [Bläckpatronsskydd](#)

Förvaring och hantering av bläckpatroner

Så här förvarar du bläckpatroner från HP och säkerställer en jämn utskriftskvalitet:

- Installera patronen på eller före det **installationsdatum** som är tryckt på bläckpatronsförpackningen.
- Bläckpatroner som tagits ut ur skrivaren ska förvaras i en lufttät plastbehållare så att bläcket inte torkar. Om du förvarar en fotobläckpatron kan du använda ett bläckpatronsskydd. Mer information finns i "[Bläckpatronsskydd](#)" på sidan 67.

- Förvara bläckpatroner i den öppnade originalförpackningen tills de ska användas. Förvara bläckpatroner i rumstemperatur (15-35 °C).
- Ta inte bort skyddstejpen som täcker bläckmunstyckena förrän du ska installera bläckpatronen i enheten. Sätt inte tillbaka skyddstejpen när den en gång har avlägsnats från bläckpatronen. Om du sätter tillbaka tejpen kan du skada bläckpatronen.

△ **Viktigt** Stäng alltid av HP All-in-One med strömbrytaren innan du drar ur strömsladden eller stänger av ett grenuttag. Detta gör att enheten kan förvara bläckpatronerna på rätt sätt. Vid förvaring av HP All-in-One ska du alltid låta de aktiva bläckpatronerna sitta kvar i enheten.

Bläckpatronsskydd

I vissa länder/regioner ingår ett patronsskydd när du köper en fotobläckspatron. I andra länder/regioner levereras ett bläckpatronsskydd tillsammans med HP All-in-One. Om varken bläckpatronen eller HP All-in-One levererades med ett bläckpatronsskydd, kan du använda en lufttät plastbehållare för att skydda bläckpatronen.

Bläckpatronsskyddet skyddar bläckpatronen och gör så att den inte torkar ut när den inte används. Om du tar ut en patron från HP All-in-One och tänker använda den senare bör du förvara den i bläckpatronsskyddet. Förvara den svarta bläckpatronen i bläckpatronsskyddet om du tar ut den så att du kan fortsätta skriva ut högkvalitativa foton med foto- och trefärgspatronerna.

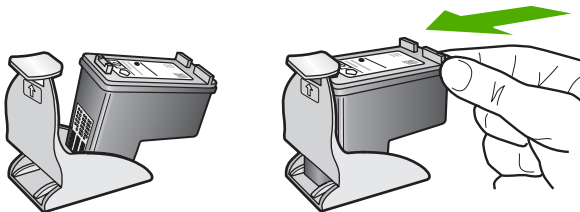
📝 **Anmärkning** Skrivaren kanske endast har en trefärgspatron installerad. För bättre resultat kan du installera en svart bläckpatron utöver trefärgspatronen. Det går att skriva ut utan en svart bläckpatron, men om du gör det kan utskriften bli långsammare och de utskrivna färgerna bli annorlunda jämfört med när en svart bläckpatron och en trefärgspatron är installerade.

Vissa modeller av HP All-in-One stöder inte fotobläckpatroner.

Om du vill beställa bläckpatroner går du till www.hp.com. Välj land/region och sedan **Köp här** eller **Handla online**.

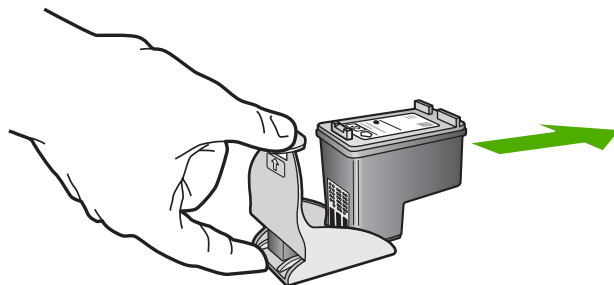
Sätta i en bläckpatron i bläckpatronsskyddet

- ▲ Håll bläckpatronen något vinklad mot bläckpatronsskyddet och tryck den sedan inåt tills du hör ett klickljud.




Ta bort bläckpatronen ur bläckpatronsskyddet

- ▲ Du tar bort bläckpatronen ur skyddet genom att trycka på skyddets ovasida tills patronen släpper. Dra sedan ut bläckpatronen från skyddet.




Rikta in bläckpatronerna

På HP All-in-One visas ett meddelande om att rikta in patronerna varje gång du installerar eller byter en bläckpatron. Du kan också rikta in bläckpatronerna från kontrollpanelen eller i det program som du installerade tillsammans med HP All-in-One. Genom att rikta in patronerna bibehålls den höga utskriftskvaliteten.

-
-  **Anmärkning** Om du tar bort och installerar samma bläckpatron visas inget meddelande på HP All-in-One om att du ska rikta in patronerna. Justeringsvärdena finns kvar i HP All-in-One för den bläckpatronen, därför behöver du inte justera om bläckpatroner.
-

Så här riktar du in nyinstallerade bläckpatroner

1. Kontrollera att det finns oanvänt vanligt vitt papper i storleken Letter eller A4 i inmatningsfacket. HP All-in-One skriver ut en sida för inriktning av bläckpatronerna.


-
-  **Anmärkning** Inriktningen misslyckas om du har färgade papper i inmatningsfacket när du riktar in bläckpatronerna. Fyll på oanvänt vanligt vitt papper i inmatningsfacket och försök rikta in igen.

Om inriktningen misslyckas igen kan det bero på en defekt sensor eller bläckpatron. Kontakta HP:s supportcenter. Gå till www.hp.com/support. Välj ditt land/region om du blir uppmanad, och klicka därefter på **Kontakta HP** när du vill ha information om hur du begär teknisk support.

2. Lägg in inriktningsarket för bläckpatronerna med utskriftssidan nedåt på glasets främre vänstra hörn, med arkets överdel åt vänster.
3. Tryck på **Skanna**. HP All-in-One riktar in bläckpatronerna. Återanvänd eller släng inriktningsarket för bläckpatronerna.


Så här riktar du in bläckpatronerna med programmet HP Photosmart

1. Lägg oanvänt vanligt vitt papper i storleken Letter eller A4 i inmatningsfacket.

 **Anmärkning** Inriktningen misslyckas om du har färgade papper i inmatningsfacket när du riktar in bläckpatronerna. Fyll på oanvänt vanligt vitt papper i inmatningsfacket och försök rikta in igen.

Om inriktningen misslyckas igen kan det bero på en defekt sensor eller bläckpatron. Kontakta HP:s supportcenter. Gå till www.hp.com/support. Välj ditt land/region om du blir uppmanad, och klicka därefter på **Kontakta HP** när du vill ha information om hur du begär teknisk support.

2. I HP Lösningsscenter klickar du på **Inställningar**, väljer **Utskriftsinställningar** och klickar sedan på **Verkttyglåda för skrivare**.

 **Anmärkning** Du kan också öppna **Verkttyglåda för skrivare** från dialogrutan **Egenskaper för skrivare**. I dialogrutan **Egenskaper för skrivare** klickar du på fliken **Underhåll** och sedan på **Underhåll enheten**.

Verkttyglåda för skrivare visas.

3. Klicka på fliken **Enhetsunderhåll**.
4. Klicka på **Rikta in bläckpatronerna**.
HP All-in-One skriver ut en inriktningssida.
5. Placera sidan för inriktning av bläckpatroner med utskriftssidan nedåt i det vänstra hörnet av glaset.
6. Tryck på **Skanna**.
HP All-in-One riktar in bläckpatronerna. Återanvänd eller släng inriktningsarket.

Se även


["Knappar på kontrollpanelen" på sidan 8](#)

Rengöra bläckpatronerna

Använd den här funktionen när det finns vita linjer i självttestutskriftens färgstråk, eller om en färg är smetig när den installeras första gången. Rengör inte patroner i onödan eftersom det slösar bläck och förkortar bläckmunstyckenas livslängd.

Så här rengör du bläckpatronerna med hjälp av programmet HP Photosmart

1. Lägg i vanligt vitt oanvänt papper i storleken Letter, A4 eller Legal i inmatningsfacket.
2. I HP Lösningsscenter klickar du på **Inställningar**, väljer **Utskriftsinställningar** och klickar sedan på **Verkttyglåda för skrivare**.

 **Anmärkning** Du kan också öppna **Verkttyglåda för skrivare** från dialogrutan **Egenskaper för skrivare**. I dialogrutan **Egenskaper för skrivare** klickar du på fliken **Underhåll** och sedan på **Underhåll enheten**.

Verkttyglåda för skrivare visas.

3. Klicka på fliken **Enhetsunderhåll**.

4. Klicka på **Rengör bläckpatronerna**.
5. Följ anvisningarna tills du är nöjd med utskriftskvaliteten och klicka sedan på **OK**. Om kopierings- eller utskriftskvaliteten fortfarande inte är bra efter att du har rengjort bläckpatronerna, kan du försöka rengöra kontakterna innan du byter ut bläckpatronen.

Se även

- "[Rengöra kontakterna på bläckpatronerna](#)" på sidan 70
- "[Byta ut bläckpatronerna](#)" på sidan 61

Rengöra kontakterna på bläckpatronerna

Rengör bläckpatronens kontakter om du får upprepade uppmaningar på datorskärmen att kontrollera en bläckpatron efter att du har rengjort eller riktat in bläckpatronerna, eller om lampan Kontrollera bläckpatron blinkar.

Innan du rengör kontakterna på bläckpatronen bör du ta ut bläckpatronen och kontrollera att kontakterna inte är täckta av något, och sedan sätta i den igen. Om du fortsätter att få meddelandet att kontrollera bläckpatronerna bör du rengöra kontakterna på bläckpatronerna.

Du behöver följande material:

- Torra bomullstops, en luddfri trasa eller något annat mjukt material som inte går sönder eller släpper fibrer.



Tips Kaffefilter är luddfria och fungerar bra för rengöring av bläckpatroner.

- Destillerat, filtrerat eller tappat vatten (kranvatten kan innehålla föroreningar som kan skada patronerna).



Viktigt Använd **inte** alkohol eller rengöringsmedel för valsar när du rengör kontakterna på bläckpatronerna. Det kan skada patronen eller HP All-in-One.

Rengöra kontakterna på bläckpatronerna

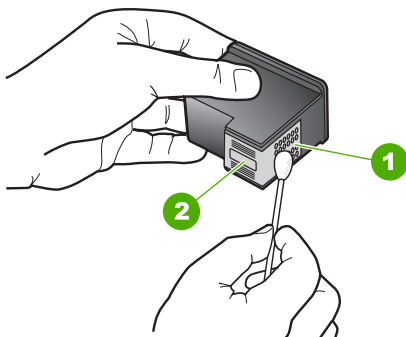
1. Slå på HP All-in-One och öppna luckan till bläckpatronen. Skrivarvagnen flyttas till mitten av HP All-in-One.
2. Vänta tills skrivarvagnen har stannat och är tyst. Dra sedan ut sladden ur baksidan av HP All-in-One.
3. Du lossar bläckpatronen genom att trycka försiktigt på den och sedan dra ut den.



Anmärkning Ta inte bort båda bläckpatronerna samtidigt. Ta bort och rengör en patron i taget. Lämna inte en bläckpatron utanför HP All-in-One i mer än 30 minuter.

4. Kontrollera att det inte finns bläck- eller smutsansamlingar på bläckpatronens kontakter.
5. Doppa en bomullstopps eller trasa i destillerat vatten och krama ut vattnet.
6. Håll i sidorna på bläckpatronen.

7. Rengör endast de kopparfärgade kontakterna. Låt bläckpatronerna torka i cirka tio minuter innan du sätter tillbaka dem.



1	Kopparfärgade kontakter
2	Bläckmunstycken (ska inte rengöras)


8. Tryck ned den nya bläckpatronen i det tomma uttaget. Tryck ner bläckpatronen tills du känner att den fastnar.
9. Upprepa om nödvändigt proceduren för den andra bläckpatronen.
10. Stäng försiktigt luckan till bläckpatronen och anslut nätsladden till baksidan av HP All-in-One.

Se även

- ["Rengöra området runt bläckmunstyckena"](#) på sidan 71
- ["Byta ut bläckpatronerna"](#) på sidan 61

Rengöra området runt bläckmunstyckena

Om HP All-in-One används i en dammig miljö kan det samlas partiklar i enheten. Partiklarna kan bestå av damm, hår, matt- och klädfibrer. När partiklarna hamnar på bläckpatronen kan det uppstå bläckränder och fläckar på utskriften. Bläckränderna tar du bort genom att rengöra runt bläckmunstyckena enligt beskrivningen i det här avsnittet.


 **Anmärkning** Rengör området runt bläckmunstyckena endast om det fortfarande finns ränder och fläckar på de utskrivna sidorna när du har rengjort bläckpatronerna med HP All-in-One.

Du behöver följande material:

- Torra bomullstops, en luddfri trasa eller något annat mjukt material som inte går sönder eller släpper fibrer.


 **Tips** Kaffefilter är luddfria och fungerar bra för rengöring av bläckpatroner.

- Destillerat, filtrerat eller tappat vatten (kranvatten kan innehålla föroreningar som kan skada patronerna).

 **Viktigt** Rör aldrig kopparkontakterna eller bläckmunstyckena. Om du vidrör dessa delar kan de täppas till vilket medför otillräcklig bläcktillförsel och dålig elektrisk anslutning.

Så här rengör du området runt bläckmunstyckena

1. Slå på HP All-in-One och öppna luckan till bläckpatronen. Skrivarvagnen flyttas till mitten av HP All-in-One.
2. Vänta tills skrivarvagnen har stannat och är tyst. Dra sedan ut sladden ur baksidan av HP All-in-One.
3. Du lossar bläckpatronen genom att trycka försiktigt på den och sedan dra ut den.

 **Anmärkning** Ta inte bort båda bläckpatronerna samtidigt. Ta bort och rengör en patron i taget. Lämna inte en bläckpatron utanför HP All-in-One i mer än 30 minuter.

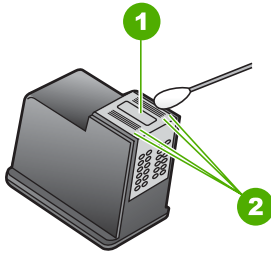
Anmärkning Skrivaren kanske endast har en trefärgspatron installerad. För bättre resultat kan du installera en svart bläckpatron utöver trefärgspatronen. Det går att skriva ut utan en svart bläckpatron, men om du gör det kan utskriften bli långsammare och de utskrivna färgerna bli annorlunda jämfört med när en svart bläckpatron och en trefärgspatron är installerade.

Vissa modeller av HP All-in-One stöder inte fotobläckpatroner.

Om du vill beställa bläckpatroner går du till www.hp.com. Välj land/region och sedan **Köp här** eller **Handla online**.

4. Placera bläckpatronen på ett papper med munstycket uppåt.
5. Fukta en ren bomullstopps med destillerat vatten.

6. Rengör området i och kring bläckmunstyckena med bomullstopsen enligt nedan.



1	Munstycksplattan (ska inte rengöras)
2	Området i och kring bläckmunstyckena

△ **Viktigt** Rengör **inte** munstycksplattan.

- Tryck ned den nya bläckpatronen i det tomma uttaget. Tryck ner bläckpatronen tills du känner att den fastnar.
- Upprepa om nödvändigt proceduren för den andra bläckpatronen.
- Stäng försiktigt luckan till bläckpatronen och anslut nätsladden till baksidan av HP All-in-One.

Se även

["Rengöra bläckpatronerna"](#) på sidan 69

Ta bort bläck från hud eller kläder

Så här tar du bort bläck från hud eller kläder:

Yta	Åtgärd
Hud	Tvätta det drabbade området med en tvål med slipeffekt.
Vitt tyg	Tvätta tyget i <i>kallt</i> vatten med blekmedel.
Färgat tyg	Tvätta tyget i <i>kallt</i> såpvatten med ammoniak.

△ **Viktigt** Använd alltid kallt vatten om du vill ta bort bläck från tyg. Varmt vatten kan fixera bläcket i tyget.

11 Handla utskriftstillbehör

Du kan beställa HP-produkter, till exempel rekommenderade typer av papper och bläckpatroner, online på HP:s webbplats.

I den här sektionen ingår följande avsnitt:

- [Beställa papper eller andra medier](#)
- [Beställa bläckpatroner](#)
- [Beställa övrigt material](#)


Beställa papper eller andra medier

Om du vill beställa HP-papper och andra förbrukningsartiklar, till exempel HP Premium-fotopapper eller HP All-in-One-papper, gå till www.hp.com/buy/supplies. Om du blir uppmanad till det väljer du land/region, följer anvisningarna, väljer produkt och klickar sedan på en av köplänkarna på sidan.

Beställa bläckpatroner

En lista över produktnummer för bläckpatroner finns i den tryckta dokumentationen som medföljde HP All-in-One. Du kan även ta reda på bläckpatronernas beställningsnummer via programmet som medföljde HP All-in-One. Du kan beställa bläckpatroner online från HP:s webbplats. Du kan också kontakta en lokal HP-återförsäljare och ta reda på rätt beställningsnummer för bläckpatroner till din enhet och köpa bläckpatroner.


Om du vill beställa HP-papper och andra tillbehör, gå till www.hp.com/buy/supplies. Om du blir uppmanad väljer du land/region, följer anvisningarna och väljer din produkt och klickar sedan på en av köplänkarna på sidan.

 **Anmärkning** Vissa delar av HP:s webbplats finns fortfarande bara tillgängliga på engelska.

Anmärkning Beställning av bläckpatroner online kan inte göras i alla länder/regioner. Om det inte är möjligt i ditt land/din region, kontaktar du en lokal HP-återförsäljare för att få information om köp av bläckpatroner.

Beställa bläckpatroner via programvaran HP Photosmart

1. I HP Lösningsscenter klickar du på **Inställningar**, väljer **Utskriftsinställningar** och klickar sedan på **Verktyslåda för skrivare**.

 **Anmärkning** Du kan också öppna **Verktyslåda för skrivare** från dialogrutan **Egenskaper för skrivare**. I dialogrutan **Egenskaper för skrivare** klickar du på fliken **Underhåll** och sedan på **Underhåll enheten**.

2. Klicka på fliken **Beräknad bläcknivå**.


3. Klicka på **Beställningsinformation för bläckpatroner**.
Beställningsnumren för bläckpatroner visas.
4. Klicka på **Beställ online**.
HP skickar detaljerad skrivarinformation inklusive modellnummer, serienummer och bläcknivåer till en auktoriserad återförsäljare online. De förbrukningsartiklar du behöver är förvalda, men du kan ändra antal, lägga till eller ta bort artiklar och sedan gå vidare till kassan.

Beställa övrigt material

Om du vill beställa andra tillbehör, till exempel HP Photosmart Software-programmet, en installationshandbok eller annan tryckt dokumentation eller en reservdel som kan bytas ut av användaren, ringer du numret för ditt land/din region:

Land/region	Telefonnummer för beställning
Asien, Stilla havet (förutom Japan)	65 272 5300
Australien	1300 721 147
Europa	+49 180 5 290220 (Tyskland) +44 870 606 9081 (Storbritannien)
Nya Zeeland	0800 441 147
Sydafrika	+27 (0)11 8061030
USA och Kanada	1-800-474-6836 (1-800-HP-INVENT)

Om du vill beställa tillbehör i andra länder/regioner, gå till www.hp.com/support. Om du blir uppmanad till det väljer du land/region och klickar på **Kontakta HP** för information om att ringa teknisk support.

 **Anmärkning** Vissa delar av HP:s webbplats finns fortfarande bara tillgängliga på engelska.

12 Felsökning

I den här sektionen ingår följande avsnitt:

- [Felsökningstips](#)
- [Felsökning av maskinvaruinstallation](#)
- [Felsökning av programinstallation](#)
- [Felsökning av bläckpatronerna](#)
- [Felsökning av utskriftskvaliteten](#)
- [Felsökning – utskrift](#)
- [Felsökning – kopiering](#)
- [Felsökning – skanning](#)
- [Fel](#)

Felsökningstips

I den här sektionen ingår följande avsnitt:

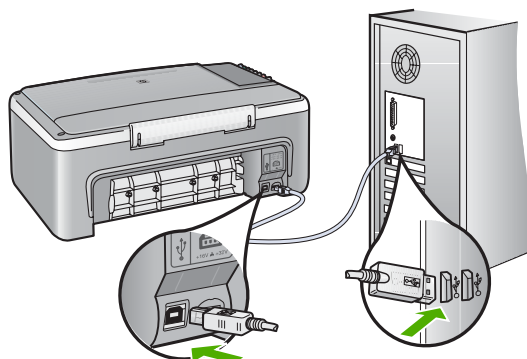
- [Kommunikationsproblem över en USB-anslutning](#)
- [Information om papper](#)
- [Åtgärda papperstrassel](#)
- [Visa Viktigt-filen](#)

Kommunikationsproblem över en USB-anslutning

Om HP All-in-One och datorn inte kan kommunicera med varandra kan du försöka med följande:

- Se efter om lampan **På** på framsidan av HP All-in-One lyser. Om den inte lyser är HP All-in-One avstängd. Kontrollera att strömsladden är ansluten till HP All-in-One och till elnätet. Tryck på **På** när du vill starta HP All-in-One.
- Kontrollera USB-kabeln. Om du använder en gammal kabel kanske den inte fungerar som den ska. Kontrollera om USB-kabeln fungerar genom att ansluta den till en annan produkt. Om du får problem kanske du måste byta ut USB-kabeln. Kontrollera att kabeln inte är längre än 3 meter.

- Kontrollera anslutningen från HP All-in-One till datorn. Kontrollera att USB-kabeln sitter ordentligt fast i USB-porten på baksidan av HP All-in-One. Se till att den andra änden av USB-kabeln är ansluten till en USB-port på datorn. När kabeln har anslutits ordentligt stänger du av HP All-in-One och startar den sedan igen.



- Om du ansluter HP All-in-One via en USB-hubb, se till att hubben är påslagen. Om hubben är påslagen, försök att ansluta direkt till datorn.
- Kontrollera andra skrivare och skannrar. Du måste kanske koppla loss äldre produkter från datorn.
- Försök ansluta USB-kabeln till en annan USB-port på datorn. När du har kontrollerat anslutningarna startar du om datorn. Stäng av HP All-in-One och sätt på den igen.
- Om det behövs avinstallerar du programvaran du installerade med HP All-in-One och installerar den på nytt.

Mer information finns i

- ["Avinstallera och installera om programvaran"](#) på sidan 86
- ["Söka mer information"](#) på sidan 13

Information om papper

HP All-in-One fungerar bra tillsammans med de flesta typer av papper. Testa olika papperstyper innan du köper stora mängder av en sort. Se till att du hittar ett papper som fungerar bra och är lätt att få tag i. HP Premium-papper är framtaget för att ge bästa kvalitet. Följ även dessa råd:

- Använd inte papper som är för tunt, har en glatt struktur eller går lätt att töja ut. Dessa papper kan matas fel i pappersbanan och orsaka papperstrassel.
- Förvara fotomaterial i sin ursprungliga förpackning i en återförslutningsbar plastpåse på ett plant underlag på ett sval och torr plats. När du ska skriva ut tar du endast ut de pappersark som du tänker använda just nu. När du är klar med utskriften lägger du tillbaka alla oanvända fotopapper i plastpåsen.
- Låt inte oanvänt fotopapper ligga kvar i inmatningsfacket. Papperet kan böja sig, vilket kan försämra utskriftskvaliteten. Böjda papper kan även orsaka papperstrassel.
- Håll alltid fotopapper i kanterna. Fingeravtryck på fotopapper kan försämra utskriftskvaliteten.

- Använd inte papper med en grov struktur. Om du gör det kan text och bilder skrivas ut på fel sätt.
- Blanda inte olika papperstyper och pappersstorlekar i inmatningsfacket. Hela pappersbunten i inmatningsfacket måste vara av samma storlek och typ.
- Förvara utskrivna foton under en glasskiva eller i ett fotoalbum för att förhindra att bläcket blöder på grund av hög luftfuktighet. Använd fotopapperet HP Premium Plus för bästa resultat.

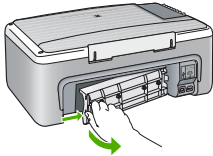
Åtgärda papperstrassel

Om det är papperstrassel i HP All-in-One ska du kontrollera den bakre luckan.



Så här åtgärdar du papperstrassel från den bakre luckan

1. Tryck in fliken på den vänstra sidan av den bakre luckan. Ta bort luckan genom att dra ut den från HP All-in-One.



2. Dra försiktigt ut papperet ur rullarna.

△ **Viktigt** Om papperet rivs sönder när du tar bort det från rullarna bör du kontrollera rullarna och hjulen så att inte sönderrivna pappersbitar sitter kvar inne i enheten. Om du inte tar ut alla pappersbitarna från HP All-in-One finns det risk för att det uppstår mer papperstrassel.

3. Sätt tillbaka den bakre luckan. Tryck försiktigt luckan framåt tills du känner att den fastnar.
4. Tryck på knappen Fortsätt, som sitter bredvid lamporna Kontrollera papper och Kontrollera bläckpatroner på kontrollpanelen för att fortsätta det pågående jobbet.

Visa Viktigt-filen

I Viktigt-filen finns information om systemkrav och möjliga installationsproblem.

Du öppnar Viktigt-filen genom att klicka på **Start**, peka på **Program** eller **Alla program**, **HP, Deskjet F2100 All-In-One series** och sedan klicka på **Viktigt**.

Felsökning av maskinvaruinstallation

Det här avsnittet innehåller information om felsökning i maskinvaran för HP All-in-One.

Många problem uppstår när HP All-in-One ansluts till en dator med en USB-kabel innan programvaran för HP All-in-One installeras på datorn. Om du anslöt HP All-in-One till datorn innan du uppmanades att göra det, måste du göra följande:

Felsökning av vanliga installationsproblem

1. Koppla loss USB-kabeln från datorn.
2. Avinstallera programvaran (om du redan har installerat den).
3. Starta om datorn.
4. Stäng av HP All-in-One, vänta en minut och starta sedan om enheten.
5. Ominstallera programmet HP All-in-One.

△ **Viktigt** Anslut inte USB-kabeln till datorn förrän programmet uppmanar dig att göra det.

I den här sektionen ingår följande avsnitt:

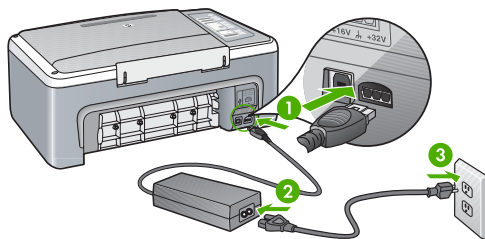
- [HP All-in-One startar inte](#)
- [Jag har anslutit USB-kabeln men har problem med att använda HP All-in-One tillsammans med datorn](#)
- [HP All-in-One skriver inte ut](#)

HP All-in-One startar inte

Orsak: HP All-in-One är inte ansluten till elnätet.

Åtgärd:

- Kontrollera att strömsladden är ordentligt ansluten till både HP All-in-One och nätströmsadaptern. Anslut strömsladden till ett jordat vägguttag, överspänningsskydd eller grenuttag.



1	Strömanslutning
2	Strömsladd och adapter
3	Jordat vägguttag

- Om du använder ett grenuttag kontrollerar du att det är på. Alternativt kan du försöka ansluta HP All-in-One direkt till ett vägguttag.

- Kontrollera att strömkällan fungerar. Sätt i kontakten till en apparat som du vet fungerar och se efter om apparaten får ström. Om inte kan det vara fel på vägguttaget.
- Om du har anslutit HP All-in-One till ett uttag med strömbrytare ska du kontrollera att uttaget är påslaget. Om uttaget är påslaget men ändå inte fungerar kan det vara fel på uttaget.

Orsak: Du tryckte på knappen **På** för snabbt.

Åtgärd: HP All-in-One kanske inte svarar om du trycker på knappen **På** för snabbt. Tryck en gång på knappen **På**. Det kan ta några minuter för HP All-in-One att slås på. Om du trycker på **På** på nytt under tiden kanske enheten stängs av.

△ **Viktigt** Om HP All-in-One fortfarande inte startar, kan den ha ett mekaniskt fel. Koppla ur HP All-in-One från eluttaget och kontakta HP. Gå till: www.hp.com/support. Välj land/region om du ombeds göra det och klicka sedan på **Kontakta HP** för information om hur du ringer för att få teknisk support.

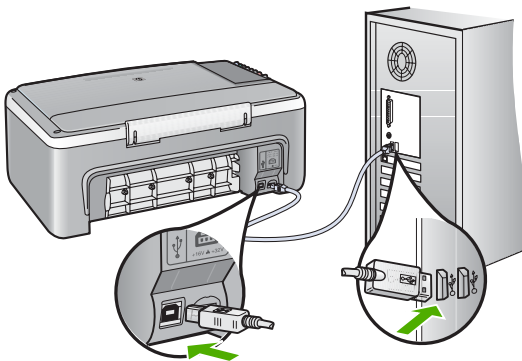
Jag har anslutit USB-kabeln men har problem med att använda HP All-in-One tillsammans med datorn

Orsak: USB-kabeln anslöts innan programvaran installerades. Det kan uppstå problem om du ansluter USB-kabeln innan du uppmanas till det.

Åtgärd: Du måste installera programvaran som medföljde HP All-in-One innan du ansluter USB-kabeln. Sätt inte i USB-kabeln under installationen förrän du får instruktioner på skärmen om att göra det.

När du väl har installerat programvaran är det enkelt att ansluta datorn till HP All-in-One med USB-kabeln. Anslut helt enkelt den ena änden av USB-kabeln till datorns baksida och den andra till baksidan av HP All-in-One. Du kan ansluta kabeln till valfri USB-port på datorns baksida.

Om du installerat programvaran ska du avinstallera den och installera om den och endast ansluta USB-kabeln när du ombeds göra det.



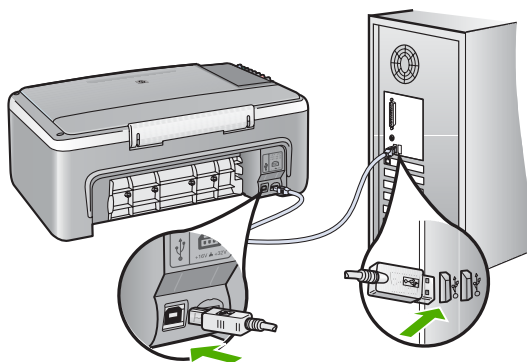
Mer information om att installera programvaran och ansluta USB-kabeln finns i installationshandboken som medföljde HP All-in-One.

HP All-in-One skriver inte ut

Orsak: HP All-in-One och datorn kommunicerar inte med varandra.

Åtgärd:

- Se efter om lampan **På** på framsidan av HP All-in-One lyser. Om den inte lyser är HP All-in-One avstängd. Kontrollera att strömsladden är ansluten till HP All-in-One och till elnätet. Tryck på **På** när du vill starta HP All-in-One.
- Se till att bläckpatronerna är installerade.
- Se till att det ligger papper i inmatningsfacket.
- Kontrollera att det inte är papperstrassel i HP All-in-One.
- Kontrollera om bläckpatronen har fastnat.
Öppna luckan till bläckpatronerna så att du kommer åt skrivarvagnen. Ta bort eventuella föremål som blockerar skrivarvagnen, som till exempel förpackningsmaterial. Stäng av HP All-in-One och slå på den igen.
- Kontrollera att utskriftskön för HP All-in-One inte har ställts in på paus. Om den har det väljer du lämplig inställning för att utskriften ska fortsätta. Mer information om hur du visar utskriftskön finns i dokumentationen som medföljde det operativsystem som är installerat på datorn.
- Kontrollera USB-kabeln. Om du använder en äldre kabel, kan det hända att den inte fungerar som den ska. Försök med att ansluta den till en annan produkt och se efter om USB-kabeln fungerar. Om du får problem kanske USB-kabeln måste bytas ut. Kontrollera att kabeln inte är längre än 3 meter.
- Kontrollera att datorn är USB-förberedd och att du använder ett operativsystem som stöds. Mer information finns i Readme-filen.
- Kontrollera anslutningen från HP All-in-One till datorn. Kontrollera att USB-kabeln sitter ordentligt fast i USB-porten på baksidan av HP All-in-One. Se till att den andra änden av USB-kabeln är ansluten till en USB-port på datorn. När kabeln har anslutits ordentligt stänger du av HP All-in-One och startar den sedan igen.



- Om du ansluter HP All-in-One via en USB-hubb, se till att hubben är påslagen. Om hubben är påslagen, försök att ansluta direkt till datorn.
- Kontrollera andra skrivare och skannrar. Du måste kanske koppla loss äldre produkter från datorn.
- Försök ansluta USB-kabeln till en annan USB-port på datorn. När du har kontrollerat anslutningarna startar du om datorn. Stäng av HP All-in-One och sätt på den igen.
- När du har kontrollerat anslutningarna startar du om datorn. Stäng av HP All-in-One och sätt på den igen.
- Om det behövs avinstallerar du den programvara som du installerade med HP All-in-One och installerar den på nytt. Mer information finns i "[Avinstallera och installera om programvaran](#)" på sidan 86.

Mer information om hur du konfigurerar HP All-in-One och ansluter den till datorn finns i den installationshandbok som medföljde HP All-in-One.

Felsökning av programinstallation

Läs det här avsnittet om du får problem med att konfigurera programvaran för HP All-in-One.

I den här sektionen ingår följande avsnitt:

- [Ingenting händer när jag lägger CD-skivan i datorns CD-ROM-enhet](#)
- [Fönstret med minimikraven för systemet visas](#)
- [Ett rött kryss visas vid meddelandet där du uppmanas att ansluta enheten via USB](#)
- [Ett meddelande om ett okänt fel visas](#)
- [Några av ikonerna saknas i HP Lösningsscenter](#)
- [Registreringsfönstret visas inte](#)
- [HP Digital Imaging Monitor visas inte i systemfältet](#)
- [Avinstallera och installera om programvaran](#)

Ingenting händer när jag lägger CD-skivan i datorns CD-ROM-enhet

Orsak: Den automatiska installationen kunde inte startas.

Åtgärd: Om installationen inte startar automatiskt kan du starta den manuellt.

Så här startar du installationen från en Windows-dator

1. Klicka på **Kör** på **Start**-menyn.
2. I dialogrutan **Kör** skriver du **d:\setup.exe** och klickar på **OK**.
Om CD-ROM-enheten inte är enhet D, ange enhetens rätta bokstavsbezeichnung.

Fönstret med minimikraven för systemet visas

Orsak: Systemet uppfyller inte minimikraven för att programvaran ska kunna installeras.

Åtgärd: Klicka på **Information** för att se vad problemet handlar om, och korrigera sedan problemet innan du försöker installera programmet.

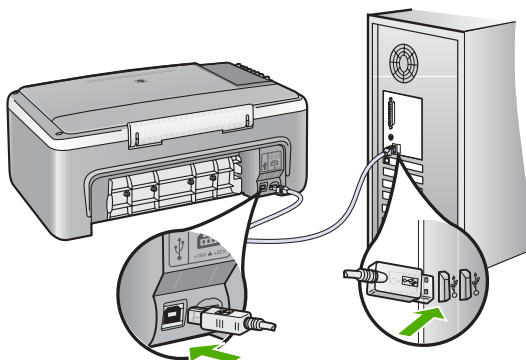
Ett rött kryss visas vid meddelandet där du uppmanas att ansluta enheten via USB

Orsak: Vanligtvis visas en grön bock som betyder att plug and play-funktionen fungerar. Ett rött kryss betyder att plug and play-funktionen misslyckades.

Åtgärd:

Installera plug-and-play på nytt

1. Kontrollera att frontpanelens tangentmall är ordenligt fastsatt. Dra ur strömkabeln till HP All-in-One och sätt i den igen.
2. Kontrollera att USB-kabeln och strömkabeln är anslutna.



3. Klicka på **Försök igen** för att göra om plug-and-play-installationen. Om detta inte fungerar fortsätter du med nästa steg.
4. Kontrollera följande för USB-kabeln:
 - Dra ur USB-kabeln och anslut den igen.
 - Anslut inte USB-kabeln till ett tangentbord eller en strömlös hubb.
 - Kontrollera att USB-kabeln är högst 3 meter lång.
 - Om du har flera USB-enheter anslutna till datorn kan du pröva att koppla loss de andra enheterna under installationen.
5. Fortsätt med installationen och starta om datorn när du blir uppmanad att göra det.
6. Om du använder en Windows-dator öppnar du HP Lösningsscenter och kontrollerar om de nödvändiga knapparna finns på enheten (såsom **Gör kopior**). Om knapparna inte visas avinstallerar du programvaran och installerar sedan om den.

Mer information finns i

["Avinstallera och installera om programvaran" på sidan 86](#)

Ett meddelande om ett okänt fel visas

Orsak: Felkällan är okänd.

Åtgärd: Försök att fortsätta med installationen. Om det inte fungerar avslutar du och startar sedan om installationen och följer anvisningarna på skärmen. Om det uppstår ett fel kanske du måste avinstallera och sedan installera om programmet. Ta inte bort programmet genom att radera programfilerna till HP All-in-One från datorn. Avinstallera dem på rätt sätt med avinstallationsprogrammet som medföljde när du installerade programmet som levererades med HP All-in-One.

Mer information finns i

["Avinstallera och installera om programvaran"](#) på sidan 86

Några av ikonerna saknas i HP Lösningsscenter

Orsak: Installationen kanske inte är fullständig.

Åtgärd: Om lämpliga knappar för din enhet (t ex **Gör kopior**) inte visas, är installationen kanske inte fullständig och du måste eventuellt avinstallera programmet och installera det på nytt. Ta inte bort programfilerna för HP All-in-One från hårddisken. Avinstallera dem på rätt sätt med avinstallationsprogrammet i programgruppen för HP All-in-One.

Mer information finns i

["Avinstallera och installera om programvaran"](#) på sidan 86

Registreringsfönstret visas inte

Orsak: Registreringsfönstret öppnades inte automatiskt.

Åtgärd: I Windows når du registreringsfönstret (Registrera nu) genom att klicka på **Start** i aktivitetsfältet och peka på **Program** eller **Alla program, HP, Deskjet F2100 All-In-One series** och sedan klicka på **Produktregistrering**.

HP Digital Imaging Monitor visas inte i systemfältet

Orsak: Installationen kanske inte slutfördes.

Åtgärd: Om **HP Digital Imaging Monitor** inte visas i systemfältet (normalt i skrivbordets nedre högra hörn), startar du HP Lösningsscenter.

Om knapparna för enheten (såsom **Gör kopior**) inte visas, kanske installationen inte slutfördes. Du kanske måste avinstallera och ominstallera programmet. Radera inte programfilerna för HP All-in-One från hårddisken. Avinstallera dem på rätt sätt med avinstallationsprogrammet i programgruppen för HP All-in-One.

Mer information finns i

["Avinstallera och installera om programvaran"](#) på sidan 86

Avinstallera och installera om programvaran

Om installationen är ofullständig, eller om du anslöt USB-kabeln till datorn innan du uppmanades att göra det, kan du behöva avinstallera och installera om programmet. Ta inte bort programmet genom att radera programfilerna till HP All-in-One från datorn. Avinstallera dem på rätt sätt med avinstallationsprogrammet som medföljde när du installerade programmet som levererades med HP All-in-One.

Så här avinstallerar du från en Windows-dator, metod 1

1. Koppla bort HP All-in-One från datorn. Anslut inte HP All-in-One till datorn förrän du är klar med ominstallationen av programvaran.
2. I aktivitetsfältet i Windows klickar du på **Start, Program** eller **Alla program, HP, Deskjet F2100 All-In-One series, Avinstallera**.
3. Följ anvisningarna på skärmen.
4. Om du blir tillfrågad om du vill ta bort delade filer klickar du på **Nej**. Andra program som använder dessa filer kanske inte fungerar som de ska om filerna tas bort.
5. Starta om datorn.



Anmärkning Det är viktigt att du kopplar från HP All-in-One innan du startar om datorn. Anslut inte HP All-in-One till datorn förrän du är klar med ominstallationen av programvaran.

6. Installera om programvaran genom att sätta i CD-ROM-skivan för HP All-in-One i datorns CD-ROM-enhet och följa anvisningarna på skärmen och i installationshandboken som medföljde HP All-in-One.
7. När programvaran är installerad ansluter du HP All-in-One till datorn.
8. Tryck på knappen **På** så att HP All-in-One slås på. När du har anslutit och slagit på HP All-in-One kanske du måste vänta några minuter innan alla plug-and-play-händelser har slutförts.
9. Följ anvisningarna på skärmen.

Så här avinstallerar du från en Windows-dator, metod 2



Anmärkning Använd denna metod om alternativet **Avinstallera** inte finns på Startmenyn i Windows.


1. På Aktivitetsfältet i Windows klickar du på **Start, Inställningar** och på **Kontrollpanelen**.
2. Dubbelklicka på **Lägg till/ta bort program**.
3. Välj **HP Deskjet All-In-One drivrutin** och klicka sedan på **Ändra/Ta bort**. Följ anvisningarna på skärmen.
4. Koppla bort HP All-in-One från datorn.
5. Starta om datorn.




Anmärkning Det är viktigt att du kopplar från HP All-in-One innan du startar om datorn. Anslut inte HP All-in-One till datorn förrän du är klar med ominstallationen av programvaran.

6. Sätt i CD:n för HP All-in-One i datorns CD-ROM-enhet och starta sedan installationsprogrammet.
7. Följ anvisningarna på skärmen och i installationshandboken som medföljde HP All-in-One.

Så här avinstallerar du från en Windows-dator, metod 3

 **Anmärkning** Använd denna metod om alternativet **Avinstallera** inte finns på Startmenyn i Windows.

1. Sätt i CD:n för HP All-in-One i datorns CD-ROM-enhet och starta sedan installationsprogrammet.
2. Koppla bort HP All-in-One från datorn.
3. Välj **Avinstallera** och följ anvisningarna på skärmen.
4. Starta om datorn.

 **Anmärkning** Det är viktigt att du kopplar från HP All-in-One innan du startar om datorn. Anslut inte HP All-in-One till datorn förrän du är klar med ominstallationen av programvaran.

5. Starta installationsprogrammet för HP All-in-One en gång till.
6. Välj **Installera**.
7. Följ anvisningarna på skärmen och i installationshandboken som medföljde HP All-in-One.

När programinstallationen är klar visas ikonen för **HP Digital Imaging Monitor** i Windows systemfält.

Dubbelklicka på ikonen HP Lösningsscenter på skrivbordet om du vill kontrollera att programinstallationen lyckades. Om HP Lösningsscenter visar de nödvändiga ikonerna (**Skanna bild** och **Skanna dokument**) har installationen slutförts.

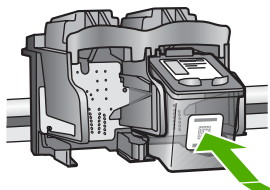
Felsökning av bläckpatronerna

Om du har problem med utskrifter kan det vara fel på någon av bläckpatronerna. Om du får ett felmeddelande om bläckpatronerna, se "[Bläckpatronmeddelanden](#)" på [sidan 124](#) för närmare information.

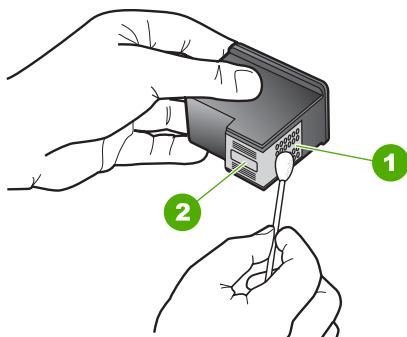
Prova med följande:

Felsökning av bläckpatroner

1. Ta ut den svarta bläckpatronen ur hållaren till höger. Vidrör inte munstyckena eller de kopparfärgade kontakterna. Kontrollera om det finns några skador på de kopparfärgade kontakterna eller på munstyckena. Kontrollera att plasttejen har tagits bort. Om den fortfarande täcker munstyckena tar du försiktigt bort den med hjälp av den rosa fliken.
2. Sätt tillbaka bläckpatronen genom att skjuta den framåt på plats. Tryck sedan bläckpatronen framåt tills du känner att den fastnar.



3. Upprepa steg 1 och 2 för den trefärgade bläckpatronen på vänster sida.
4. Om problemet kvarstår kan du skriva ut en självtestrapport så att du upptäcker om det är något problem med bläckpatronerna. Rapporten innehåller information om bläckpatronerna, bland annat statusinformation.
5. Om självtestrapporten uppvisar något fel bör du rengöra bläckpatronerna.
6. Rengör endast de kopparfärgade kontakterna. Låt bläckpatronerna torka i cirka tio minuter innan du sätter tillbaka dem.




1	Kopparfärgade kontakter
2	Bläckmunstycken (ska inte rengöras)

7. Om du fortfarande har problem med att skriva ut bör du ta reda på vilken bläckpatron som har problem och byta ut den.

Så här kontrollerar du bläcknivåerna i programmet HP Photosmart.

1. I HP Lösningscenter klickar du på **Inställningar**, väljer **Utskriftsinställningar** och klickar sedan på **Verktygslåda för skrivare**.

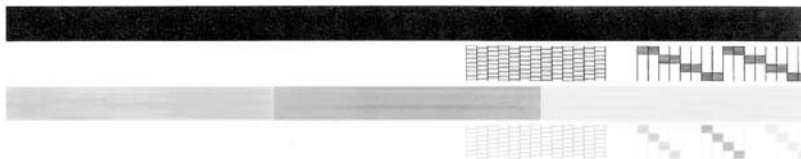
 **Anmärkning** Du kan också öppna **Verktygslåda för skrivare** från dialogrutan **Egenskaper för skrivare**. I dialogrutan **Egenskaper för skrivare** klickar du på fliken **Underhåll** och sedan på **Underhåll enheten**.

Verktygslåda för skrivare visas.

2. Klicka på fliken **Beräknad bläcknivå**.
Den beräknade bläcknivån för varje bläckpatron visas.

Skryta ut en självtestrapport


1. Lägg oanvänt vanligt vitt papper i storleken Letter eller A4 i inmatningsfacket.
2. Håll knappen **Avbryt** nedtryckt och tryck sedan på **Starta färgkopiering**.
HP All-in-One skriver ut en självtestrapport som kan visa orsaken till problemet. Ett exempel på bläckprovytan i rapporten visas nedan.



3. Kontrollera att testmönstret och de tjocka färglinjerna är kompletta.
 - Om mer än ett fåtal linjer i ett mönster är brutna, kan det tyda på ett problem med munstyckena. Du kanske måste rengöra bläckpatronerna.
 - Om den svarta linjen saknas, är svag, streckad eller uppvisar linjer, kan det tyda på ett problem med den svarta bläckpatronen i den högra hållaren.
 - Om någon av färglinjerna saknas, är svaga, streckade eller uppvisar linjer, kan det tyda på ett problem med trefärgspatronen i den vänstra hållaren.

Så här rengör du bläckpatronerna med hjälp av programmet HP Photosmart

1. Lägg i vanligt vitt oanvänt papper i storleken Letter, A4 eller Legal i inmatningsfacket.
2. I HP Lösningscenter klickar du på **Inställningar**, väljer **Utskriftsinställningar** och klickar sedan på **Verktygslåda för skrivare**.

 **Anmärkning** Du kan också öppna **Verktygslåda för skrivare** från dialogrutan **Egenskaper för skrivare**. I dialogrutan **Egenskaper för skrivare** klickar du på fliken **Underhåll** och sedan på **Underhåll enheten**.

Verktygslåda för skrivare visas.

3. Klicka på fliken **Enhetsunderhåll**.

4. Klicka på **Rengör bläckpatronerna**.
5. Följ anvisningarna tills du är nöjd med utskriftskvaliteten och klicka sedan på **OK**. Om kopierings- eller utskriftskvaliteten fortfarande inte är bra efter att du har rengjort bläckpatronerna, kan du försöka rengöra kontakterna innan du byter ut bläckpatronen.

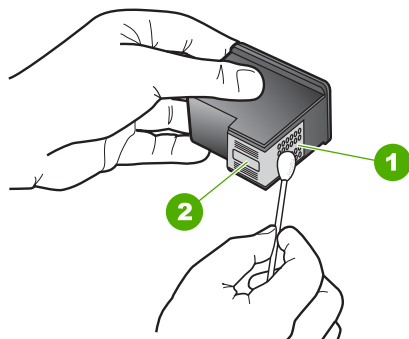
Rengöra kontakterna på bläckpatronerna

1. Slå på HP All-in-One och öppna luckan till bläckpatronen. Skrivarvagnen flyttas till mitten av HP All-in-One.
2. Vänta tills skrivarvagnen har stannat och är tyst. Dra sedan ut sladden ur baksidan av HP All-in-One.
3. Du lossar bläckpatronen genom att trycka försiktigt på den och sedan dra ut den.



Anmärkning Ta inte bort båda bläckpatronerna samtidigt. Ta bort och rengör en patron i taget. Lämna inte en bläckpatron utanför HP All-in-One i mer än 30 minuter.

4. Kontrollera att det inte finns bläck- eller smutsansamlingar på bläckpatronens kontakter.
5. Doppa en bomullstopps eller trasa i destillerat vatten och krama ut vattnet.
6. Håll i sidorna på bläckpatronen.
7. Rengör endast de kopparfärgade kontakterna. Låt bläckpatronerna torka i cirka tio minuter innan du sätter tillbaka dem.



1	Kopparfärgade kontakter
2	Bläckmunstycken (ska inte rengöras)

8. Tryck ned den nya bläckpatronen i det tomma uttaget. Tryck ner bläckpatronen tills du känner att den fastnar.
9. Upprepa om nödvändigt proceduren för den andra bläckpatronen.
10. Stäng försiktigt luckan till bläckpatronen och anslut nätsladden till baksidan av HP All-in-One.

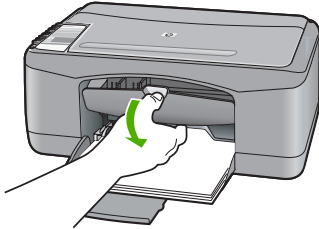
Byta ut bläckpatroner

1. Kontrollera att HP All-in-One är påslagen.

△ **Viktigt** Om HP All-in-One är avstängd när du öppnar luckan för att komma åt bläckpatronerna, frigör inte HP All-in-One patronerna för byte. Du kan skada HP All-in-One om bläckpatronerna inte har dockats på ett säkert sätt när du försöker ta ut dem.

2. Öppna luckan till bläckpatronen.

Skriveravagnen flyttas till mitten av HP All-in-One. Om skriveravagnen inte flyttas till mitten, stäng av HP All-in-One och slå sedan på den.



3. Vänta tills skriveravagnen har stannat och tystnat. Tryck försiktigt på en bläckpatron så lossar den.

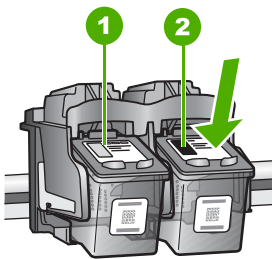
Om du vill byta trefärgspatronen tar du bort bläckpatronen på vänster sida.

Om du byter den svarta bläckpatronen eller fotobläckpatronen tar du bort bläckpatronen på höger sida.

📝 **Anmärkning** Skrivaren kanske endast har en trefärgspatron installerad. För bättre resultat kan du installera en svart bläckpatron utöver trefärgspatronen. Det går att skriva ut utan en svart bläckpatron, men om du gör det kan utskriften bli långsammare och de utskrivna färgerna bli annorlunda jämfört med när en svart bläckpatron och en trefärgspatron är installerade.

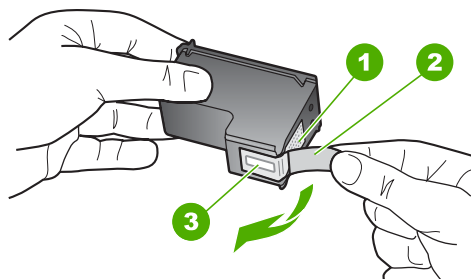
Vissa modeller av HP All-in-One stöder inte fotobläckpatroner.

Om du vill beställa bläckpatroner går du till www.hp.com. Välj land/region och sedan **Köp här** eller **Handla online**.



- | | |
|---|--|
| 1 | Bläckpatronsuttag för trefärgspatronen |
| 2 | Bläckpatronsuttag för den svarta bläckpatronen och fotobläckpatronen |

4. Dra patronen mot dig och upp ur uttaget.
5. Om du tar ut den svarta bläckpatronen för att kunna installera fotopatronen bör du förvara den svarta bläckpatronen i bläckpatronsskyddet eller en lufttät plastbehållare. Om du tar ut bläckpatronen på grund av att bläcket har tagit slut eller är på väg att göra det, ska du lämna bläckpatronen till återvinning. HP:s återvinningsprogram för bläckpatroner finns i många länder/regioner. Du kan lämna använda bläckpatroner till återvinning utan kostnad. Mer information finns på följande webbplats: www.hp.com/hpinfo/globalcitizenship/environment/recycle/inkjet.html
6. Ta ut den nya bläckpatronen från förpackningen. Var noga med att endast vidröra den svarta plasten. Ta försiktigt bort plasttejen med hjälp av den rosa utdragsfliken.

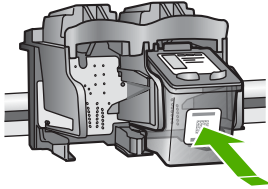


1	Kopparfärgade kontakter
2	Plasttejp med rosa utdragsflik (måste tas bort innan installation)
3	Bläckmunstycken under tejp

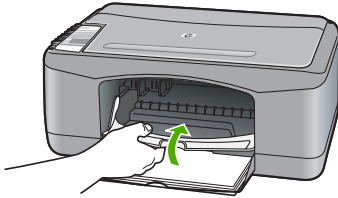
△ **Viktigt** Rör aldrig kopparkontakterna eller bläckmunstyckena. Om du vidrör dessa delar kan de täppas till vilket medför otillräcklig bläcktillförsel och dålig elektrisk anslutning.



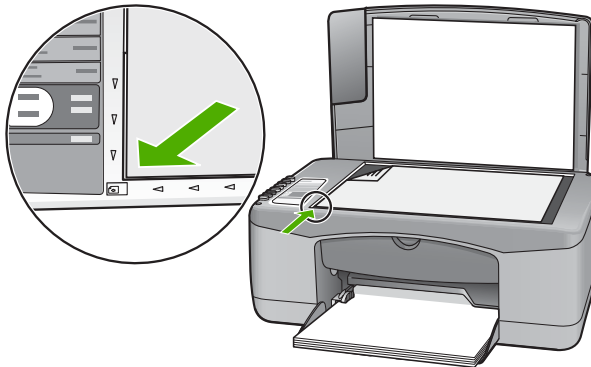
7. Skjut ner den nya bläckpatronen framåt in i den tomma hållaren. Tryck sedan försiktigt bläckpatronens övre del framåt tills den snäpper fast.
Om du installerar en trefärgad bläckpatron ska den föras in på den vänstra platsen.
Om du installerar en svart bläckpatron eller en fotobläckpatron ska den föras in på den högra platsen.



8. Stäng luckan till bläckpatronen.



9. Lägg inriktningssarket för bläckpatronerna i det främre vänstra hörnet av glaset, med arkets överdel åt vänster.



10. Tryck på **Skanna**.
HP All-in-One riktar in bläckpatronerna. Återanvänd eller släng inriktningssarket för bläckpatronerna.

Information om bläckpatroner

Bäst resultat får du om du använder HP:s bläckpatroner. Med hjälp av följande råd kan du sköta HP:s bläckpatroner på bästa sätt och bibehålla en god utskriftskvalitet.

- Förvara alla bläckpatroner i den skyddande originalförpackningen tills de behövs.
- Förvara bläckpatronerna i rumstemperatur (15,6 °C - 26,6 °C).
- Om den skyddande tejen har tagits bort från en bläckpatron ska du inte sätta tillbaka den. Om du sätter tillbaka tejen kan bläckpatronen skadas. Placera bläckpatronen i HP All-in-One direkt efter att du tagit bort plasttejen. Om detta inte är möjligt förvarar du den i ett bläckpatronsskydd eller en lufttät plastbehållare.
- HP rekommenderar att du inte tar ut bläckpatronen ur HP All-in-One innan du har en annan bläckpatron som du kan installera.
- Stäng av HP All-in-One från kontrollpanelen. Stäng inte av enheten genom att stänga av ett grenuttag eller genom att dra ur strömkabeln från HP All-in-One. Om du stänger av HP All-in-One på fel sätt går inte skrivarens tillbaks till rätt läge och bläckpatronerna kan torka ut.
- Öppna inte luckan till bläckpatronerna i onödan. Bläckpatronerna utsätts då för luft, vilket förkortar deras livslängd.



Anmärkning Om du lämnar luckan till bläckpatronerna öppen en längre tid återställer HP All-in-One bläckpatronerna så att de skyddas mot luftexponering.

- Rengör bläckpatronen om du märker en tydlig försämring av utskriftskvaliteten.



Tips Du kan märka en försämring av utskriftskvaliteten om bläckpatronerna inte har använts på länge.

- Rengör endast bläckpatronerna när det behövs. Om du rengör dem utan att det behövs slösar du på bläck och patronens livslängd förkortas.
- Hantera bläckpatronerna varsamt. Om du tappar, skakar eller hanterar dem ovarsamt under installationen kan tillfälliga utskriftsproblem uppstå. Om utskriftskvaliteten är dålig direkt efter installationen av bläckpatronerna, vänta en halvtimme så att patronen återställs.

Mer information finns i

["Felsökning av bläckpatronerna"](#) på sidan 87

Felsökning av utskriftskvaliteten

Om du har problem med utskriftskvaliteten, prova med lösningarna i det här avsnittet och observera följande riktlinjer:

- Byt ut återfyllda eller tomma bläckpatroner.
- Kontrollera enhetens inställningar för att kontrollera att utskriftsläget och valet av papper är rätt för papperstypen och uppgiften.

Mer information finns i ["Så här ställer du in papperstyp för utskrift"](#) på sidan 31 och ["Välja papperstyp för utskrift och kopiering"](#) på sidan 19.

- Skriv ut och utvärdera ett självtest.
Mer information finns i "[Skriva ut en självtestrapport](#)" på sidan 58.
Om självtestet visar en defekt provar du med följande:
 - Rengör bläckpatronerna automatiskt. Mer information finns i "[Rengöra bläckpatronerna](#)" på sidan 69.
 - Om det saknas rader i utskriften, rengör de elektriska kontakterna. Mer information finns i "[Rengöra området runt bläckmunstyckena](#)" på sidan 71.
 - Byt ut bläckpatronen. Mer information finns i "[Byta ut bläckpatronerna](#)" på sidan 61.
- Om självtestet inte visar något problem ska du undersöka andra orsaker, t.ex. bildfilen eller programmet.

För ytterligare felsökningsinformation om bläckpatroner, gå till HP:s webbplats på www.hp.com/support.

I den här sektionen ingår följande avsnitt:

- [Bläcket blöder eller kladdar](#)
- [Bläcket fyller inte fullständigt i texten eller bilderna](#)
- [Textens kanter är hackiga](#)
- [Utskriften har ett horisontellt fält nära sidans underkant](#)
- [Utskrifter eller kopior är oskarpa och otydliga](#)
- [Utskrifter eller kopior har vertikala ränder](#)
- [Papperet matas inte in från inmatningsfacket](#)
- [Utskrifter eller kopior är sneda eller skeva](#)

Bläcket blöder eller kladdar

Orsak: Papperstypen passar inte till HP All-in-One.

Åtgärd: Använd HP Premium-papper eller annat papper som är lämpligt för HP All-in-One.

Orsak: Bläckpatronerna behöver rengöras.

Åtgärd: Kontrollera de ungefärliga bläcknivåerna för bläckpatronerna. Om bläckpatronerna är slut eller nästan slut måste du kanske byta ut bläckpatronerna.

Om det finns kvar bläck i patronerna men problemet kvarstår kan du skriva ut en testsida för att se om det är problem med bläckpatronerna. Om självtestrapporten uppvisar något fel bör du rengöra bläckpatronerna. Om felet kvarstår kan du behöva byta bläckpatroner.

Mer information finns i

- "[Felsökning av bläckpatronerna](#)" på sidan 87
- "[Skriva ut en självtestrapport](#)" på sidan 58

Orsak: Papperet ligger för nära bläckpatronen vid utskrift.

Åtgärd: Om papperet ligger för nära bläckpatronen vid utskrift kan bläcket kladdas ut. Det kan inträffa om papperet är upphöjt, skrynkligt eller mycket tjockt, till exempel

ett kuvert. Kontrollera att papperet ligger plant mot inmatningsfacket och inte är för skrynkligt.

Bläcket fyller inte fullständigt i texten eller bilderna

Orsak: Bläckpatronerna är slut eller behöver rengöras.

Åtgärd: Kontrollera de ungefärliga bläcknivåerna för bläckpatronerna. Om bläckpatronerna är slut eller nästan slut måste du kanske byta ut bläckpatronerna.

Om det finns kvar bläck i patronerna men problemet kvarstår kan du skriva ut en testsida för att se om det är problem med bläckpatronerna. Om självtestrapporten uppvisar något fel bör du rengöra bläckpatronerna. Om felet kvarstår kan du behöva byta bläckpatroner.

Mer information om bläckpatroner finns i "[Felsökning av bläckpatronerna](#)" på sidan 87.

Orsak: Inställningen för kopierings- eller utskriftspapperet är felaktig.

Åtgärd: Ändra inställningen för papperstyp så att den överensstämmer med papperet som ligger i inmatningsfacket.

Mer information finns i

- "[Så här ställer du in papperstyp för utskrift](#)" på sidan 31
 - "[Ange kopiepaperstyp](#)" på sidan 49
-

Orsak: Inställningen för utskrifts- eller kopieringskvalitet är för låg på HP All-in-One.

Åtgärd: Kontrollera kvalitetsinställningen. Använd en inställning för högre kvalitet om du vill öka mängden bläck som används för utskrifter.

Mer information finns i

- "[Ändra utskriftshastighet och -kvalitet](#)" på sidan 32
 - "[Ändra kopieringshastigheten](#)" på sidan 50
-

Textens kanter är hackiga

Orsak: Teckensnittet har anpassad storlek.

Åtgärd: En del tillämpningsprogram har anpassade teckensnitt som får hackiga kanter när de förstoras eller skrivs ut. Om du skriver ut bitmappad text kan den också få taggiga kanter när du skriver ut eller förstorar den.

Använd TrueType- eller OpenType-teckensnitt om du vill vara säker på att HP All-in-One ska kunna skriva ut jämn text. När du väljer ett teckensnitt kan du kontrollera om det är markerat med en TrueType- eller OpenType-ikon.

Utskriften har ett horisontellt fält nära sidans underkant

Orsak: Fotot har ljusblå, grå eller bruna nyanser som skrivs ut nära sidans underkant.

Åtgärd: Fyll på papper av hög kvalitet i inmatningsfacket och skriv ut bilden med en inställning för hög utskriftskvalitet, såsom **Bästa**, **Maximalt dpi** eller **Hög upplösning**. Kontrollera alltid att papperet som du skriver ut på är helt plant. Det bästa resultatet vid utskrift av bilder får du med HP Premium Plus-fotopapper.

Om problemet kvarstår använder du den programvara som du installerade med HP All-in-One eller något annat program och roterar bilden 180 grader så att de ljusblå, grå eller bruna nyanserna på bilden inte skrivs ut längst ned på sidan. Skriv ut bilden med sexbläcksutskrift. Det gör du genom att installera fotobläckpatronen i stället för den svarta bläckpatronen. Om foto- och trefärgsbläckpatronerna är installerade samtidigt får du ett system med sex färger, vilket ger bättre kvalitet på foton.

Mer information finns i

- "[Information om papper](#)" på sidan 78
- "[Felsökning av bläckpatronerna](#)" på sidan 87

Utskrifter eller kopior är oskarpa och otydliga

Orsak: Papperstypen passar inte till HP All-in-One.

Åtgärd: Om papperet innehåller för mycket fibrer kanske bläcket från HP All-in-One inte täcker hela ytan. Använd HP Premium-papper eller annat papper som är lämpligt för HP All-in-One.

Mer information finns i

["Information om papper"](#) på sidan 78

Orsak: Inställningen för kopierings- eller utskriftspapperet är felaktig.

Åtgärd: Ändra inställningen för papperstyp så att den överensstämmer med papperet som ligger i inmatningsfacket.

Mer information finns i

- "[Så här ställer du in papperstyp för utskrift](#)" på sidan 31
- "[Ange kopiepaperstyp](#)" på sidan 49

Orsak: Inställningen för utskrifts- eller kopieringskvalitet är för låg på HP All-in-One.

Åtgärd: Kontrollera kvalitetsinställningen. Använd en inställning för högre kvalitet om du vill öka mängden bläck som används för utskrifter.

Mer information finns i

- "[Ändra utskriftshastighet och -kvalitet](#)" på sidan 32
- "[Ändra kopieringshastigheten](#)" på sidan 50

Orsak: Du skriver ut på fel sida av papperet.

Åtgärd: Lägg i papperet med den sida du vill skriva ut på nedåt. Om du till exempel fyller på glättat fotopapper ska du lägga i papperet med den glättade sidan nedåt.

Utskrifter eller kopior har vertikala ränder

Orsak: Papperstypen passar inte till HP All-in-One.

Åtgärd: Om papperet innehåller för mycket fibrer kanske bläcket från HP All-in-One inte täcker hela ytan. Använd HP Premium-papper eller annat papper som är lämpligt för HP All-in-One.

Mer information finns i

["Information om papper"](#) på sidan 78

Papperet matas inte in från inmatningsfacket

Orsak: Det finns inte tillräckligt med papper i inmatningsfacket.

Åtgärd: Om papperet är slut i HP All-in-One eller om det bara finns några få ark kvar, lägger du i mer papper. Om det finns papper i inmatningsfacket tar du bort det, slår pappersbunten lätt mot en plan yta och lägger tillbaka den i inmatningsfacket. För att fortsätta utskriften trycker du på knappen Fortsätt, som sitter bredvid lamporna. Kontrollera papper och Kontrollera bläckpatroner på kontrollpanelen på HP All-in-One.

Mer information finns i

["Fylla på fullstorlekspapper"](#) på sidan 23

Utskrifter eller kopior är sneda eller skeva

Orsak: Papperet matas inte ordentligt eller är felaktigt laddat.

Åtgärd: Kontrollera att papperet lagts i på rätt sätt.

Mer information finns i

["Fylla på fullstorlekspapper"](#) på sidan 23

Orsak: Mer än en typ av papper ligger i inmatningsfacket.

Åtgärd: Lägg bara i en papperstyp i taget.

Felsökning – utskrift

Använd informationen i det här avsnittet när du behöver lösa följande typer av utskriftsproblem:


- [Kuvert skrivs ut felaktigt](#)
- [Kantlös utskrift ger oväntade resultat](#)
- [HP All-in-One svarar inte](#)
- [Intetsägande tecken skrivs ut på HP All-in-One](#)

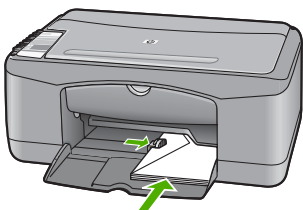
- [Ingenting händer när jag försöker skriva ut](#)
- [Sidorna i mitt dokument kom ut i fel ordning](#)
- [Marginaler skrivs inte ut som förväntat](#)
- [Text eller bilder är beskurna i kanterna på sidan](#)
- [En av de utskrivna sidorna är tom](#)
- [Det sprutar bläck inuti HP All-in-One när jag skriver ut ett foto](#)

Kuvert skrivs ut felaktigt

Orsak: En kuvertbunt har lagts i felaktigt.

Åtgärd: Ta bort allt papper från inmatningsfacket. Lägg i kuvertbuntens i inmatningsfacket med kuvertfliken vänd uppåt och till vänster.

 **Anmärkning** Undvik papperstrassel genom att vika in kuvertflikarna i kuverten.



Orsak: Fel kuverttyp har lagts i.

Åtgärd: Använd inte blanka eller reliefmönstrade kuvert, inte heller kuvert med klamrar eller fönster.

Kantlös utskrift ger oväntade resultat

Orsak: Utskrift av en kantlös bild i programvara som inte är från HP ger oväntade resultat.

Åtgärd: Skriv ut bilden från det fotoredigeringsprogram som medföljde HP All-in-One.

Orsak: Användning av olämpliga medier.

Åtgärd: Om du vill skriva ut en kantlös bild, använd HP Premium Plus-fotopapper i storleken 10 x 15 cm med eller utan avrivbar flik. När du tar bort fliken är den utskrivna bilden helt utan kanter (den täcker hela sidan).

Mer information finns i

["Skriva ut en kantlös bild" på sidan 37](#)

HP All-in-One svarar inte

Orsak: HP All-in-One är upptagen med annan uppgift.

Åtgärd: Om HP All-in-One utför en annan uppgift såsom kopiering eller skanning, blir utskriften fördröjd tills HP All-in-One är klar med den pågående uppgiften.

En del dokument tar lång tid att skriva ut. Om ingenting har skrivits ut flera minuter efter att du skickade utskriften till HP All-in-One kan du se efter om det finns några meddelanden på datorn.

Orsak: Papper har fastnat i HP All-in-One.

Åtgärd: Ta bort papper som sitter fast.

Mer information finns i

["Åtgärda papperstrassel" på sidan 79](#)

Orsak: Papperet är slut i HP All-in-One.

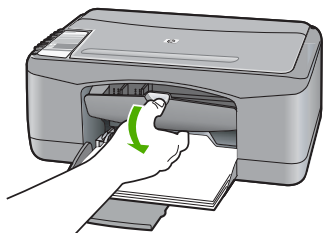
Åtgärd: Lägg papper i inmatningsfacket.

Mer information finns i

["Fylla på fullstorlekspapper" på sidan 23](#)

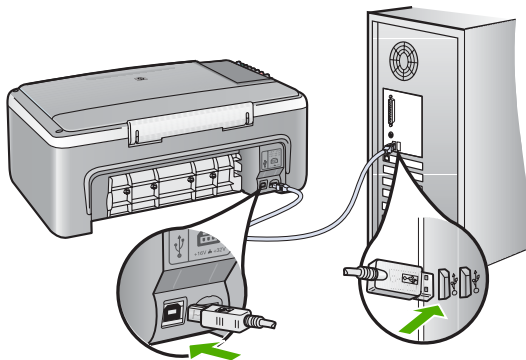
Orsak: Skrivarvagnen har fastnat.

Åtgärd: Stäng av HP All-in-One, ta bort föremål som blockerar skrivarvagnen (inklusive eventuellt förpackningsmaterial) och slå sedan på HP All-in-One igen.



Orsak: Datorn kommunicerar inte med HP All-in-One.

Åtgärd: Om HP All-in-One inte är ansluten till datorn kan det uppstå kommunikationsfel. Kontrollera att USB-kabeln är ansluten till HP All-in-One och till datorn (se nedan).



Om kablarna är ordentligt isatta och ingenting har skrivits ut på flera minuter efter det att du skickade ett utskriftsjobb till HP All-in-One, kan du kontrollera statusen för HP All-in-One. I programmet HP Photosmart klickar du på **Status**.

Mer information finns i

["Kommunikationsproblem över en USB-anslutning" på sidan 77](#)

Orsak: HP All-in-One är avstängd.

Åtgärd: Se efter om lampan **På** på framsidan av HP All-in-One lyser. Om den inte lyser är HP All-in-One avstängd. Kontrollera att strömsladden är ansluten till HP All-in-One och till elnätet. Tryck på **På** när du vill starta HP All-in-One.

Orsak: Ett fel har uppstått med HP All-in-One.

Åtgärd: Stäng av HP All-in-One och dra sedan ur strömsladden. Koppla in strömsladden igen och tryck på **På**-knappen för att slå på HP All-in-One.

Orsak: Skrivardrivrutinens status har ändrats.

Åtgärd: Skrivardrivrutinens status kan ha ändrats till antingen **urkopplad** eller **avbryt utskrift**.

Kontrollera skrivardrivrutinens status

1. Klicka på enhetsfliken i HP Lösningsscenter.
2. Klicka på **Inställningar**.
3. Klicka på **Status**.

Om statusen är **urkopplad** eller **avbryt utskrift**, ändra statusen till **redo**.

Orsak: En raderad utskrift finns fortfarande i kön.

Åtgärd: En utskrift kan vara kvar i kön efter att det har avbrutits. Den avbrutna utskriften orsakar stopp i kön och hindrar nästa utskrift.

Öppna skrivarmappen från datorn och se om den avbrutna utskriften finns kvar i utskriftskön. Försök radera utskriften från kön. Om utskriften finns kvar i kön, försök med en eller båda av följande åtgärder:

- Koppla loss USB-kabeln från HP All-in-One, starta om datorn och anslut USB-kabeln till HP All-in-One på nytt.
- Stäng av HP All-in-One, starta om datorn och starta om HP All-in-One.

Intetsägende tecken skrivs ut på HP All-in-One

Orsak: Minnet i HP All-in-One är fullt.

Åtgärd: Stäng av HP All-in-One och datorn. Vänta minst en minut och starta sedan om enheten och datorn och försök skriva ut.

Orsak: Dokumentet är skadat.

Åtgärd: Försök skriva ut ett annat dokument från samma program. Om det här fungerar kan du försöka skriva ut en tidigare version av dokumentet som inte är skadad.

Ingenting händer när jag försöker skriva ut

Orsak: HP All-in-One är avstängd.

Åtgärd: Se efter om lampan **På** på framsidan av HP All-in-One lyser. Om den inte lyser är HP All-in-One avstängd. Kontrollera att strömsladden är ansluten till HP All-in-One och till elnätet. Tryck på **På** när du vill starta HP All-in-One.

Orsak: HP All-in-One är upptagen med annan uppgift.

Åtgärd: Om HP All-in-One utför en annan uppgift såsom kopiering eller skanning, blir utskriften fördröjd tills HP All-in-One är klar med den pågående uppgiften.

En del dokument tar lång tid att skriva ut. Om ingenting har skrivits ut flera minuter efter att du skickade utskriften till HP All-in-One kan du se efter om det finns några meddelanden på datorn.

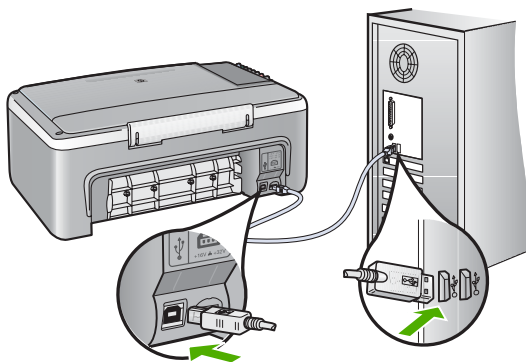
Orsak: HP All-in-One är inte den valda skrivaren.

Åtgärd: Kontrollera att HP All-in-One är den valda skrivaren i programmet.

Tips Du kan ställa in HP All-in-One som standardskrivare, så att du är säker på att skrivaren väljs automatiskt när du väljer **Skriv ut** på **Arkiv**-menyn i dina olika program. Mer information finns i "[Göra HP All-in-One till standardskrivare](#)" på sidan 30.

Orsak: Datorn kommunicerar inte med HP All-in-One.

Åtgärd: Om HP All-in-One inte är ansluten till datorn kan det uppstå kommunikationsfel. Kontrollera att USB-kabeln är ansluten till HP All-in-One och till datorn (se nedan).



Om kablarna är ordentligt isatta och ingenting har skrivits ut på flera minuter efter det att du skickade ett utskriftsjobb till HP All-in-One, kan du kontrollera statusen för HP All-in-One. I programmet HP Photosmart klickar du på **Status**.

Mer information finns i

["Kommunikationsproblem över en USB-anslutning" på sidan 77](#)

Orsak: Papper har fastnat i HP All-in-One.

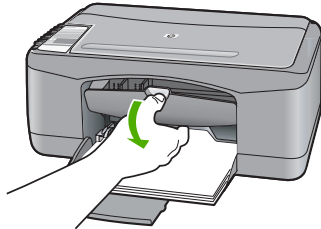
Åtgärd: Ta bort papper som sitter fast.

Mer information finns i

["Åtgärda papperstrassel" på sidan 79](#)

Orsak: Skrivarvagnen har fastnat.

Åtgärd: Stäng av HP All-in-One, ta bort föremål som blockerar skrivarvagnen (inklusive eventuellt förpackningsmaterial) och slå sedan på HP All-in-One igen.



Orsak: Papperet är slut i HP All-in-One.

Åtgärd: Lägg papper i inmatningsfacket.

Mer information finns i

["Fylla på fullstorlekspapper" på sidan 23](#)

Sidorna i mitt dokument kom ut i fel ordning

Orsak: Utskriftsinställningarna är inställda så att första sidan av dokumentet skrivs ut först. På grund av det sätt som papperet matas in i HP All-in-One betyder det att den första sidan som skrivs ut hamnar med utskriftssidan uppåt längst ned i bunten.

Åtgärd: Skriv ut dokumentet i omvänd ordning. När dokumentet skrivits ut är sidorna i rätt ordning.

Mer information finns i

["Skriva ut ett flersidigt dokument i omvänd ordning" på sidan 43](#)

Marginaler skrivs inte ut som förväntat

Orsak: Du har inte angett marginalerna på rätt sätt i programmet.

Åtgärd: Kontrollera skrivarmarginalerna.

Kontrollera att marginalinställningarna för dokumentet inte överskrider det område som går att skriva ut med HP All-in-One.

Kontrollera marginalinställningarna

1. Förhandsgranska utskriften innan du skickar den till HP All-in-One.
2. Kontrollera marginalerna.
Så länge minimimarginalerna överskrids i HP All-in-One använder HP All-in-One de marginaler som du har angett i programmet.
3. Du kan avbryta utskriftsjobbet om du inte är nöjd med marginalerna. Justera sedan marginalerna i programmet.

Orsak: Inställningen för papperstyp kanske inte är rätt inställd för det dokument du skriver ut.

Åtgärd: Kontrollera att du har valt rätt pappersstorlek. Kontrollera att du har lagt i papper med rätt storlek i inmatningsfacket.

I vissa länder/regioner kan du behöva ange A4 som pappersstorlek om A (Letter) är standardvärdet.

Mer information finns i

["Så här ställer du in papperstyp för utskrift" på sidan 31](#)

Orsak: Pappersledarna är inte i rätt position.


Åtgärd: Ta bort pappersbunten från inmatningsfacket och lägg sedan tillbaka papperet. Var noga med att skjuta in pappersledaren för bredd mot papperets kant tills det tar stopp.

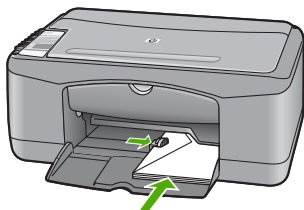
Mer information finns i

["Fylla på kuvert" på sidan 26](#)

Orsak: En kuvertbunt har lagts i felaktigt.

Åtgärd: Ta bort allt papper från inmatningsfacket. Lägg i kuvertbunten i inmatningsfacket med kuvertfliken vänd uppåt och till vänster.

 **Anmärkning** Undvik papperstrassel genom att vika in kuvertflikarna i kuverten.



Text eller bilder är beskurna i kanterna på sidan

Orsak: Du har inte angett marginalerna på rätt sätt i programmet.

Åtgärd: Kontrollera att marginalinställningarna för dokumentet inte överskrider det område som går att skriva ut med HP All-in-One.

Kontrollera marginalinställningarna


1. Förhandsgranska utskriften innan du skickar den till HP All-in-One.
2. Kontrollera marginalerna.
Så länge minimimarginalerna överskrids i HP All-in-One använder HP All-in-One de marginaler som du har angett i programmet.
3. Du kan avbryta utskriftsjobbet om du inte är nöjd med marginalerna. Justera sedan marginalerna i programmet.

Orsak: Storleken på det dokument du håller på att skriva ut är större än storleken på det papper som ligger i inmatningsfacket.

Åtgärd: Kontrollera att dokumentets layout ryms på ett pappersformat som fungerar tillsammans med HP All-in-One.

Förhandsgranska utskriftens layout

1. Lägg i papper av rätt storlek i inmatningsfacket.
2. Förhandsgranska utskriften innan du skickar den till HP All-in-One.
3. Kontrollera bilderna i dokumentet så att de ryms inom det utskrivbara området i HP All-in-One.
4. Du kan avbryta utskriftsjobbet om bilderna inte ryms inom det utskrivbara området på sidan.

 **Tips** I en del program kan du ändra dokumentets storlek så att det ryms på den valda pappersstorleken. Du kan dessutom ändra dokumentets storlek i dialogrutan **Egenskaper** för utskrifter.

Tips I en del program kan du ändra dokumentets storlek så att det ryms på den valda pappersstorleken. Du kan dessutom ändra dokumentets storlek i dialogrutan **Utskriftsformat**.

Orsak: Papperet har inte lagts i på rätt sätt.

Åtgärd: Om papperet inte matas på rätt sätt kan det medföra att delar av dokumentet beskärs.

Ta bort pappersbunten från inmatningsfacket och lägg sedan tillbaka papperet. Var noga med att skjuta in pappersledaren för bredd mot papperets kant tills det tar stopp.

Mer information finns i

["Fylla på fullstorlekspapper" på sidan 23](#)

En av de utskrivna sidorna är tom

Orsak: Om du skriver ut svart text och en tom sida kommer ut ur HP All-in-One, kan den svarta bläckpatronen vara tom.

Åtgärd: Kontrollera de ungefärliga bläcknivåerna för bläckpatronerna. Om bläckpatronerna är slut eller nästan slut måste du kanske byta ut bläckpatronerna.

Om det finns kvar bläck i patronerna men problemet kvarstår kan du skriva ut en testsida för att se om det är problem med bläckpatronerna. Om självtestrapporten uppvisar något fel bör du rengöra bläckpatronerna. Om felet kvarstår kan du behöva byta bläckpatroner.

Mer information om bläckpatroner finns i ["Felsökning av bläckpatronerna" på sidan 87](#).

Orsak: Dokumentet som du skriver ut innehåller en extra sida som är tom.

Åtgärd: Öppna dokumentet i programmet och se efter om det finns några tomma sidor eller rader i slutet av dokumentet. Ta i så fall bort dem.

Orsak: Två ark papper matades in i HP All-in-One.

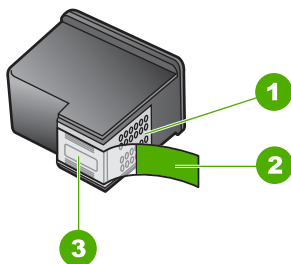
Åtgärd: Om HP All-in-One bara har några få ark kvar, lägger du mer papper i inmatningsfacket. Om det finns papper i inmatningsfacket tar du bort det, slår pappersbunten lätt mot en plan yta och lägger tillbaka den i inmatningsfacket.

Mer information finns i

["Fylla på fullstorlekpapper" på sidan 23](#)

Orsak: Skyddstejpen togs inte bort ordentligt från bläckpatronen.

Åtgärd: Kontrollera varje patron. Tejpen kanske har tagits bort från de kopparfärgade kontakterna men täcker fortfarande bläckmunstyckena. Om tejpen fortfarande täcker munstyckena tar du bort den. Vidrör inte munstyckena eller de kopparfärgade kontakterna.



1	Kopparfärgade kontakter
2	Plasttejp med rosa utdragsflik (måste tas bort före installation)
3	Bläckmunstycken under tejp



Mer information finns i:

["Byta ut bläckpatronerna"](#) på sidan 61

Det sprutar bläck inuti HP All-in-One när jag skriver ut ett foto

Orsak: Om du använder inställningen för kantlös utskrift måste du lägga fotopapper i inmatningsfacket. Du använder fel papperstyp.

Åtgärd: Kontrollera att du har lagt fotopapper i inmatningsfacket innan du gör en kantlös utskrift.

Felsökning – kopiering

Använd informationen i det här avsnittet när du behöver lösa följande typer av kopieringsproblem:

- [Ingenting händer när jag försöker kopiera](#)
- [Delar av ett original visas inte eller är beskurna](#)
- [Utskriften visas förstörd på sidan.](#)
- [Utskriften är tom](#)
- [En kantlös kopia har vitt område runt kanterna](#)

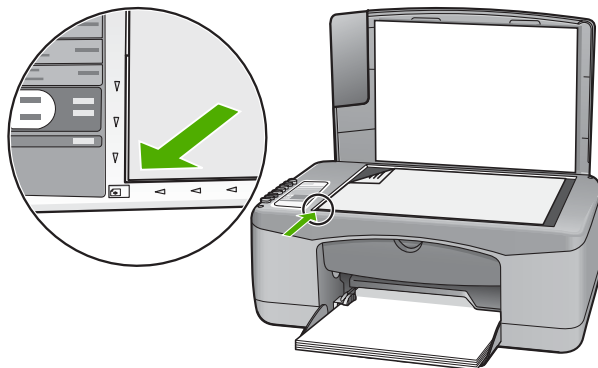
Ingenting händer när jag försöker kopiera

Orsak: HP All-in-One är avstängd.

Åtgärd: Se efter om lampan **På** på framsidan av HP All-in-One lyser. Om den inte lyser är HP All-in-One avstängd. Kontrollera att strömsladden är ansluten till HP All-in-One och till elnätet. Tryck på **På** när du vill starta HP All-in-One.

Orsak: Originalen har placerats felaktigt på glaset.

Åtgärd: Placera originalet med den tryckta sidan nedåt i det främre vänstra hörnet av glaset.



Orsak: HP All-in-One kan vara upptagen med att kopiera eller skriva ut.

Åtgärd: Kontrollera lampan **På**. Om den blinkar är HP All-in-One upptagen.

Orsak: HP All-in-One känner inte igen papperstypen.

Åtgärd: Använd inte HP All-in-One för att kopiera kuvert eller andra typer av papper som HP All-in-One inte stöder.

Orsak: Papper har fastnat i HP All-in-One.

Åtgärd: Ta bort papper som sitter fast.

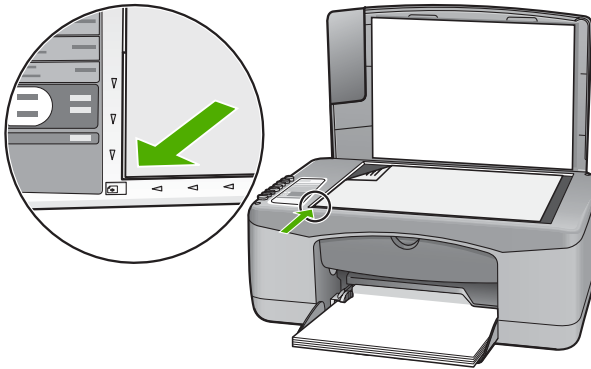
Mer information finns i

["Åtgärda papperstrassel" på sidan 79](#)

Delar av ett original visas inte eller är beskurna

Orsak: Originalet har placerats felaktigt på glaset.

Åtgärd: Placera originalet med den tryckta sidan nedåt i det främre vänstra hörnet av glaset.



Utskriften visas förstorad på sidan.

Orsak: Den kopierade bilden täcker inte hela sidan.

Åtgärd: Se till att du har valt korrekta kopieringsinställningar. Om problemet kvarstår kan smuts ha fastnat på glaset eller på dokumentstödet under locket. Detta kan leda till att HP All-in-One endast känner av en del av bilden. Stäng av enheten, koppla ur strömkabeln och torka sedan av glaset och lockets insida med en mjuk trasa.

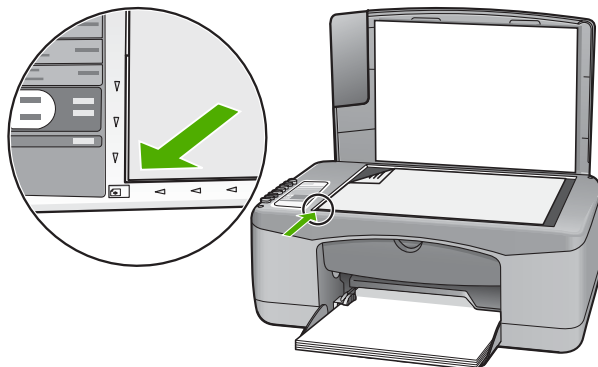
Mer information finns i

- "[Rengöra innanför locket](#)" på sidan 58
- "[Rengöra glaset](#)" på sidan 57

Utskriften är tom

Orsak: Originalen har placerats felaktigt på glaset.

Åtgärd: Placera originalet med den tryckta sidan nedåt i det främre vänstra hörnet av glaset.



Orsak: Bläckpatronerna är slut eller behöver rengöras.

Åtgärd: Kontrollera de ungefärliga bläcknivåerna för bläckpatronerna. Om bläckpatronerna är slut eller nästan slut måste du kanske byta ut bläckpatronerna.

Om det finns kvar bläck i patronerna men problemet kvarstår kan du skriva ut en testsida för att se om det är problem med bläckpatronerna. Om självtestrapporten uppvisar något fel bör du rengöra bläckpatronerna. Om felet kvarstår kan du behöva byta bläckpatroner.

Mer information om bläckpatroner finns i "[Felsökning av bläckpatronerna](#)" på sidan 87.

En kantlös kopia har vitt område runt kanterna

Orsak: Du försöker göra en kantlös kopia av ett alltför litet original.

Åtgärd: När du gör en kantlös kopia av ett litet original förstoras originalet på HP All-in-One upp till det maximala värdet. Det gör att det kan bli kvar lite vitt område runt kanterna. (Det maximala värdet varierar beroende på modell.)

Beroende på storleken på den kantlösa kopian du försöker göra, kan värdet för den minsta storlek du kan göra variera. Du kan till exempel inte förstora ett passfoto till en kantlös kopia i brevstorlek.

Om du vill göra en kantlös kopia av ett mycket litet original, skannar du in originalet på datorn, ändrar storlek på bilden, och skriver sedan ut en kantlös kopia av den förstora bilden.

Orsak: Du försöker göra en kantlös kopia utan att använda fotopapper.

Åtgärd: Använd fotopapper om du vill göra en kantlös kopia.

Felsökning – skanning

Använd informationen i det här avsnittet när du behöver lösa följande typer av skanningsproblem:

- [Skanningen stannar](#)
- [Skanningen misslyckas](#)
- [Skanningen misslyckas på grund av att minnet i datorn inte räcker till](#)
- [Den skannade bilden är tom](#)
- [Den skannade bilden är felaktigt beskuren](#)
- [Skannade bilder har felaktig sidlayout](#)
- [Textformatet är felaktigt](#)
- [I stället för text visas punktlinjer i skannade bilder](#)
- [Text är fel eller saknas](#)

Skanningen stannar

Orsak: Datorns systemresurser kan vara låga.

Åtgärd: Stäng av HP All-in-One och slå på den igen. Stäng av datorn och starta sedan om den igen.

Om detta inte fungerar kan du försöka skanna i en lägre upplösning i programmet.

Skanningen misslyckas

Orsak: Datorn är inte påslagen.

Åtgärd: Starta datorn.

Orsak: Datorn är inte ansluten till HP All-in-One med en USB-kabel.

Åtgärd: Anslut datorn till HP All-in-One med en USB-standardkabel.

I installationshandboken finns ytterligare information.


Orsak: Programvaran för HP Photosmart kanske inte är installerad.

Åtgärd: Sätt i installationskivan för HP All-in-One och installera programvaran.

I installationshandboken finns ytterligare information.

Orsak: Programvaran för HP Photosmart är installerad men programmet körs inte.

Åtgärd: Öppna det program som du installerade tillsammans med HP All-in-One och försök skanna igen.

 **Anmärkning** Om du vill se om programmet är igång ska du högerklicka på ikonen för **HP Digital Imaging Monitor** i systemfältet längst till höger i aktivitetsfältet i Windows. Markera en enhet i listan och klicka sedan på **Visa status**.

Skanningen misslyckas på grund av att minnet i datorn inte räcker till

Orsak: För många program körs på datorn.

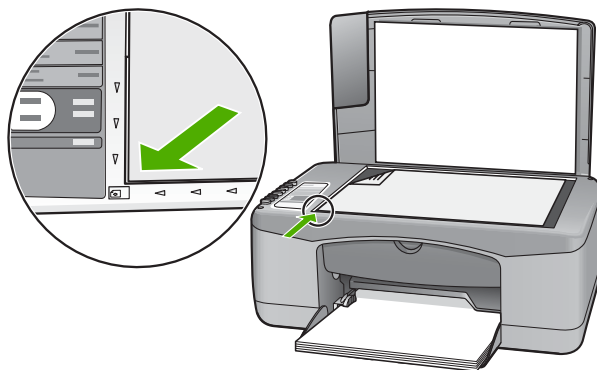
Åtgärd: Stäng alla program som du inte använder. Detta innefattar även program som körs i bakgrunden, till exempel skärmläckare och antivirusprogram. Om du avslutar antivirusprogrammet får du inte glömma att starta det igen när du skannat färdigt.

Om problemet uppstår ofta eller om du upptäcker minnesproblem medan du använder andra program, behöver du kanske utöka datorns minne. Mer information finns i användarhandboken som levererades med datorn.

Den skannade bilden är tom

Orsak: Originalen har placerats felaktigt på glaset.

Åtgärd: Placera originalen med den tryckta sidan nedåt i det främre vänstra hörnet av glaset.



Den skannade bilden är felaktigt beskuren

Orsak: Programmet är inställt på automatisk beskärning av skannade bilder.

Åtgärd: Med den automatiska beskärningsfunktionen beskärs allt som inte är en del av bilden. Ibland kanske detta inte ger önskat resultat. I så fall kan du stänga av den automatiska beskärningen i programvaran och beskära den skannade bilden manuellt eller inte alls.

Skannade bilder har felaktig sidlayout

Orsak: Den automatiska beskärningsfunktionen i programvaran ändrar sidlayouten.

Åtgärd: Stäng av den automatiska beskärningsfunktionen för att behålla sidlayouten.

Textformatet är felaktigt

Orsak: Inställningarna för dokumentskanning är felaktiga.

Åtgärd: En del program kan inte hantera inramad text. Inramad text är en av inställningarna för dokumentskanning i programmet. Den bibehåller komplexa layouter såsom flera spalter i ett nyhetsbrev genom att placera texten i olika ramar (rutor) i destinationsprogrammet. Välj rätt format i programmet så att den skannade textlayouten och formateringen bibehålls.

I stället för text visas punktlinjer i skannade bilder

Orsak: Om du skannar text som du vill redigera med bildtypen **Text**, känner skannern kanske inte igen färgad text. Med bildtypen **Text** skannas bilden med 300 x 300 punkter per tum i svartvitt.

Om du skannar ett original med bilder som omger texten, kanske skannern inte känner igen texten.

Åtgärd: Gör en svartvit kopia av originalet och skanna kopian.

Text är fel eller saknas

Orsak: Ljusstyrkan är felaktigt inställd.

Åtgärd: Justera ljusstyrkan i programvaran och skanna om dokumentet.

Orsak: Smuts kan ha fastnat på glaset eller innanför locket. Detta kan ge skannade bilder med låg kvalitet.


Åtgärd: Stäng av HP All-in-One, dra ut strömkabeln och torka sedan av glaset och lockets insida med en mjuk trasa.

Mer information finns i

- ["Rengöra innanför locket"](#) på sidan 58
- ["Rengöra glaset"](#) på sidan 57

Orsak: Inställningarna för dokumentskanning är inte inställda till rätt språk för teckenigenkänning (OCR). **OCR-språket** talar om hur programmet ska tolka de tecken som finns i originalbilden. Om **OCR-språket** inte matchar språket i originalet kan den skannade texten bli obegriplig.

Åtgärd: Välj rätt OCR-språk i programmet.

 **Anmärkning** Om du använder programmet HP Photosmart kanske inte OCR-programmet är installerat på datorn. Om du vill installera OCR-programmet måste du sätta i program-CD:n och välja **OCR** under de **egna** installationsalternativen.

I dokumentationen till Readiris (eller till det OCR-program du använder) finns information om hur du väljer **OCR-språk**.

Fel

Om det är fel på HP All-in-One kan lamporna på enheten blinka eller ett felmeddelande visas på datorskärmen.

I den här sektionen ingår följande avsnitt:

- [Blinkande lampor](#)
- [Enhetsmeddelanden](#)
- [Meddelanden om filer](#)
- [Allmänna användarmeddelanden](#)
- [Pappersmeddelanden](#)
- [Nät- och anslutningsmeddelanden](#)
- [Bläckpatronmeddelanden](#)

Blinkande lampor

Lamporna på HP All-in-One blinkar i olika sekvenser som indikation på olika feltillstånd. I följande tabell finns information om lösningar för feltillstånden beroende på vilka lampor som blinkar på HP All-in-One.

Lampan På	Lampan Kontrollera papper	Lampan Kontrollera bläckpatron	Lamporna Papperstyp	Beskrivning	Lösning
Av	Av	Av	Båda av	HP All-in-One är avstängd.	Tryck på knappen På så att HP All-in-One slås på.
Blinkar	Av	Av	1 På, 1 Av	HP All-in-One bearbetar ett jobb, t.ex. en utskrift, skanning, kopiering eller inriktning.	Vänta tills HP All-in-One är klar.
Blinkar snabbt i 3 s och lyser sedan	Av	Av	1 På, 1 Av	HP All-in-One är upptagen.	Vänta tills HP All-in-One är klar.
Blinkar snabbt i 20 s och lyser sedan	Av	Av	1 På, 1 Av	Skanna trycktes ned och datorn svarade inte.	Kontrollera att datorn är påslagen, att programvaran HP All-in-One har installerats och att datorn har anslutits till HP All-in-One med en USB-kabel.
På	Blinkar	Av	1 På, 1 Av	Det finns inget papper i HP All-in-One.	Fyll på papper och tryck på knappen Fortsätt, som sitter bredvid lamporna. Kontrollera papper och Kontrollera

(fortsättning)

Lampan På	Lampan Kontrollera papper	Lampan Kontrollera bläckpatron	Lamporna Papper styp	Beskrivning	Lösning
					bläckpatroner på kontrollpanelen.
				Papper har fastnat i HP All-in-One.	Ta bort det papper som fastnat och tryck på knappen Fortsätt, som sitter bredvid lamporna Kontrollera papper och Kontrollera bläckpatroner på kontrollpanelen.
				Inställningen för pappersstorlek överensstämmer inte med storleken på papperet i inmatningsfacket.	Byt papper i pappersfacket eller ändra inställningen av papperstorlek i programmet.
På	Av	Blinkar	1 På, 1 Av	Luckan till bläckpatronen är öppen.	Stäng luckan.
				Bläckpatronerna saknas eller har inte satts fast ordentligt.	Sätt i eller ta ut och sätt in bläckpatronerna igen.
				Tejpen har inte tagits bort från bläckpatronen.	Ta ut bläckpatronen, ta bort tejpen och sätt tillbaka patronen.
				Bläckpatronen är inte avsedd att användas i HP All-in-One.	Bläckpatronen kanske inte är kompatibel med HP All-in-One. Se kapitlet om att beställa tillbehör i användarhandboken.

(fortsättning)

Lampan På	Lampan Kontrollera papper	Lampan Kontrollera bläckpatron	Lam-porna Papper styp	Beskrivning	Lösning
				Bläckpatronen kan vara skadad.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ta bort den svarta bläckpatronen. 2. Stäng luckan till bläckpatronerna. 3. Kontrollera lampan På. <ul style="list-style-type: none"> • Om lampan På blinkar, byter du ut den trefärgade bläckpatronen. • Om lampan På lyser med fast sken, byter du ut den svarta patronen.
På	Blinkar	Blinkar	1 På, 1 Av	Skrivarvagnen har fastnat.	Öppna luckan till bläckpatronen och kontrollera att skrivarvagnen inte har blockerats.
På	Blinkar	Blinkar	Båda blinkar	Mallen till kontrollpanelen är inte fastsatt, eller så är den fastsatt på fel sätt.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Stäng av HP All-in-One. 2. Sätt fast mallen på kontrollpanelen enligt anvisningarna i installationshandboken. 3. Slå på HP All-in-One igen.
Blinkar	Blinkar	Blinkar	Båda av	Skannerfel	Stäng av HP All-in-One och sätt på den igen. Om problemet kvarstår kontaktar du HP:s kundsupport.
Blinkar	Blinkar	Blinkar	Båda blinkar	Ett allvarligt fel har inträffat i HP All-in-One.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Stäng av HP All-in-One. 2. Koppla bort strömkabeln.

(fortsättning)

Lampan På	Lampan Kontrollera papper	Lampan Kontrollera bläckpatron	Lamporna Papper styp	Beskrivning	Lösning
					<p>3. Vänta en minut och anslut strömkabeln igen.</p> <p>4. Slå på HP All-in-One igen.</p> <p>Om problemet kvarstår kontaktar du HP:s support.</p>

Enhetsmeddelanden

Här följer en lista med enhetsrelaterade felmeddelanden:

- [Fel version av fast programvara](#)
- [Mekaniskt fel](#)
- [Minnet är fullt](#)
- [Skannerfel](#)

Fel version av fast programvara

Orsak: Versionsnumret på den fasta programvaran till HP All-in-One överensstämmer inte med versionen på programvaran.

Åtgärd: Information om support och garanti finns på HP:s webbplats på www.hp.com/support. Välj land/region om du blir uppmanad till det, och klicka därefter på **Kontakta HP** så visas information om hur du begär teknisk support.

Mekaniskt fel

Orsak: Papper har fastnat i HP All-in-One.

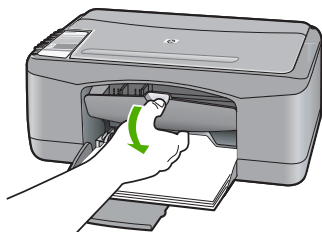
Åtgärd: Ta bort papper som sitter fast.

Mer information finns i

["Åtgärda papperstrassel"](#) på sidan 79

Orsak: Skrivarvagnen har fastnat.

Åtgärd: Stäng av HP All-in-One, ta bort föremål som blockerar skrivarvagnen (inklusive eventuellt förpackningsmaterial) och slå sedan på HP All-in-One igen.



Minnet är fullt

Orsak: Dokumentet som du kopierar överskred minnet i HP All-in-One.

Åtgärd: Försök göra färre kopior samtidigt.

Skannerfel

Orsak: HP All-in-One är upptagen eller så har skanningen avbrutits av okänd anledning.

Åtgärd: Stäng av HP All-in-One och slå på den igen. Starta om datorn och försök skanna igen.

Om problemet kvarstår kan du försöka med att ansluta strömkabeln direkt till ett jordat vägguttag istället för ett överspänningsskydd eller grenuttag. Om problemet ändå kvarstår kontaktar du HP:s support. Gå till www.hp.com/support. Välj ditt land/region om du blir uppmanad till det, och klicka därefter på **Kontakta HP** så visas information om hur man begär teknisk support.

Meddelanden om filer

Nedan följer en lista över felmeddelanden som är relaterade till filer:

- [Fel vid läsning från och skrivning till filen](#)
- [Filen hittades inte](#)
- [Filformatet kan inte användas](#)
- [Ogiltigt filnamn](#)
- [Filformat som kan hanteras på HP All-in-One](#)

Fel vid läsning från och skrivning till filen

Orsak: Programvaran för HP All-in-One kunde inte öppna eller spara filen.

Åtgärd: Kontrollera att mapp- och filnamnen är korrekta.

Filen hittades inte

Orsak: Det finns inte tillräckligt med ledigt minne på datorn för att skapa en förhandsgranskningsfil.

Åtgärd: Stäng några program och försök utföra uppgiften igen.

Filformatet kan inte användas

Orsak: Programvaran till HP All-in-One känner inte igen eller kan inte hantera filformatet för den bild du försöker öppna eller spara. Om filtillägget motsvarar ett format som programmet kan hantera, kanske filen är skadad.

Åtgärd: Öppna filen i ett annat program och spara den i ett format som programvaran till HP All-in-One stöder.

Mer information finns i

["Filformat som kan hanteras på HP All-in-One" på sidan 119](#)

Ogiltigt filnamn

Orsak: Det filnamn du angav är ogiltigt.

Åtgärd: Kontrollera att du inte använder några ogiltiga symboler i filnamnet.

Filformat som kan hanteras på HP All-in-One

När du sparar en skannad bild, identifierar programvaran i HP All-in-One följande filformat: BMP, DCX, FPX, GIF, JPG, PCD, PCX och TIF.

Allmänna användarmeddelanden

Nedan följer en lista över meddelanden om vanliga användarfel:

- [Det går inte att beskära](#)
- [Frånkopplad](#)
- [Inga skanningsalternativ](#)
- [Slut på diskutrymme](#)

Det går inte att beskära

Orsak: Datorns minne räcker inte till.

Åtgärd: Stäng alla program som du inte använder. Detta innefattar även program som körs i bakgrunden, till exempel skärmläckare och antivirusprogram. Om du avslutar antivirusprogrammet får du inte glömma att starta det igen när du skannat färdigt.

Om problemet uppstår ofta eller om du upptäcker minnesproblem medan du använder andra program, behöver du kanske utöka datorns minne. Mer information finns i användarhandboken som levererades med datorn.

Orsak: Vid skanning måste det finnas minst 50 MB ledigt diskutrymme på datorns hårddisk.

Åtgärd: Töm papperskorgen på skrivbordet. Du kanske också måste ta bort filer från hårddisken, till exempel ta bort temporära filer.

Frånkopplad

Orsak: Det kan finnas flera orsaker till att det här felmeddelandet visas.

- Datorn är inte påslagen.
- Datorn är inte ansluten till HP All-in-One.
- Programmet som levererades med HP All-in-One har inte installerats på rätt sätt.
- Programmet som medföljde HP All-in-One är installerat men är inte igång.

Åtgärd: Kontrollera att datorn är påslagen och ansluten till HP All-in-One. Kontrollera också att du installerat det program som följde med HP All-in-One.

Mer information finns i

["Kommunikationsproblem över en USB-anslutning" på sidan 77](#)

Inga skanningsalternativ

Orsak: Det program som medföljde HP All-in-One är inte installerat eller är inte igång.

Åtgärd: Se till att programvaran är installerad och att den är aktiv. Mer information finns i installationshandboken som medföljde HP All-in-One.

Slut på diskutrymme

Orsak: Det finns inte tillräckligt med ledigt minne på datorn för att utföra uppgiften.

Åtgärd: Stäng några program och försök utföra uppgiften igen.

Pappersmeddelanden

Nedan följer en lista över felmeddelanden som är relaterade till papper:

- [Papper matas inte från inmatningsfacket](#)
- [Bläcket torkar](#)
- [Slut på papper](#)
- [Papperstrassel, felaktig pappersmatning eller blockerad skrivarvagn](#)
- [Fel papperstyp](#)
- [Fel pappersbredd](#)

Papper matas inte från inmatningsfacket

Orsak: Det finns inte tillräckligt med papper i inmatningsfacket.

Åtgärd: Om papperet är slut i HP All-in-One eller om det bara finns några få ark kvar, lägger du i mer papper. Om det finns papper i inmatningsfacket tar du bort det,

slår pappersbunten lätt mot en plan yta och lägger tillbaka den i inmatningsfacket. För att fortsätta utskriften trycker du på knappen Fortsätt, som sitter bredvid lamporna. Kontrollera papper och Kontrollera bläckpatroner på kontrollpanelen på HP All-in-One.

Bläcket torkar

Orsak: OH-film och även annat material har en längre torktid än vanligt papper.

Åtgärd: Låt arken ligga kvar i utmatningsfacket tills meddelandet försvinner. Om du måste ta bort det utskrivna arket innan meddelandet försvinner håller du det utskrivna arket i undersidan eller kanterna och lägger det på en plan yta för att torka.

Slut på papper

Orsak: Det finns inte tillräckligt med papper i inmatningsfacket.

Åtgärd: Om papperet är slut i HP All-in-One eller om det bara finns några få ark kvar, lägger du i mer papper. Om det finns papper i inmatningsfacket tar du bort det, slår pappersbunten lätt mot en plan yta och lägger tillbaka den i inmatningsfacket. För att fortsätta utskriften trycker du på knappen Fortsätt, som sitter bredvid lamporna. Kontrollera papper och Kontrollera bläckpatroner på kontrollpanelen på HP All-in-One.

Orsak: Den bakre luckan på HP All-in-One är öppen.

Åtgärd: Om du har tagit bort den bakre luckan för att åtgärda papperstrassel ska du sätta tillbaka den.

Mer information finns i

["Åtgärda papperstrassel"](#) på sidan 79

Papperstrassel, felaktig pappersmatning eller blockerad skrivarvagn

Orsak: Papper har fastnat i HP All-in-One.

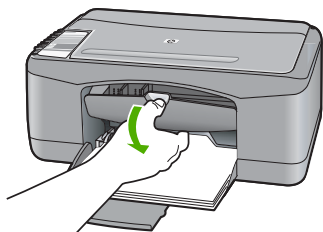
Åtgärd: Ta bort papper som sitter fast.

Mer information finns i

["Åtgärda papperstrassel"](#) på sidan 79

Orsak: Skrivarvagnen har fastnat.

Åtgärd: Stäng av HP All-in-One, ta bort föremål som blockerar skrivarvagnen (inklusive eventuellt förpackningsmaterial) och slå sedan på HP All-in-One igen.



Fel papperstyp

Orsak: Inställningarna för utskriften överensstämmer inte med den papperstyp eller -storlek som finns i HP All-in-One.

Åtgärd: Ändra utskriftsinställningen eller lägg i ett annat papper i inmatningsfacket.

Mer information finns i

- ["Så här ställer du in papperstyp för utskrift"](#) på sidan 31
- ["Välja papperstyp för utskrift och kopiering"](#) på sidan 19

Fel pappersbredd

Orsak: Inställningarna för utskriften överensstämmer inte med den papperstyp eller -storlek som finns i HP All-in-One.

Åtgärd: Ändra utskriftsinställningen eller lägg i ett annat papper i inmatningsfacket.

Mer information finns i

- ["Så här ställer du in papperstyp för utskrift"](#) på sidan 31
- ["Välja papperstyp för utskrift och kopiering"](#) på sidan 19

Nät- och anslutningsmeddelanden

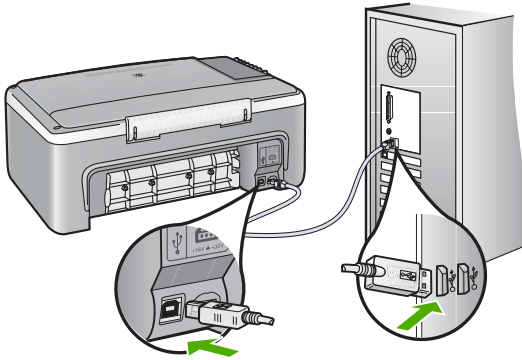
Nedan följer en lista över felmeddelanden som är relaterade till elnät och anslutningar:

- [HP All-in-One hittades inte](#)
- [Kommunikationstest misslyckades](#)
- [Felaktig avstängning](#)
- [Tvåvägskommunikationen är bruten](#)

HP All-in-One hittades inte

Orsak: Det här felet gäller endast USB-anslutna enheter. USB-kabeln är inte rätt ansluten.

Åtgärd: Om HP All-in-One inte är ansluten till datorn kan det uppstå kommunikationsfel. Kontrollera att USB-kabeln är ordentligt ansluten till HP All-in-One och till datorn (se nedan).



Mer information finns i

["Kommunikationsproblem över en USB-anslutning"](#) på sidan 77

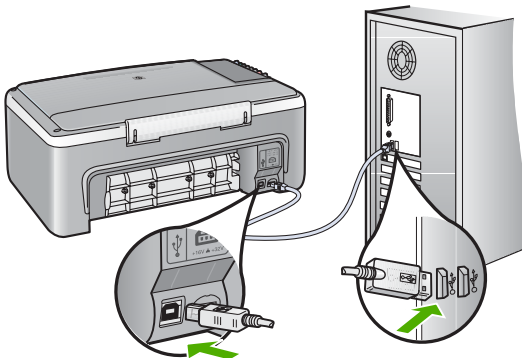
Kommunikationstest misslyckades

Orsak: HP All-in-One är avstängd.

Åtgärd: Se efter om lampan **På** på framsidan av HP All-in-One lyser. Om den inte lyser är HP All-in-One avstängd. Kontrollera att strömsladden är ansluten till HP All-in-One och till elnätet. Tryck på **På** när du vill starta HP All-in-One.

Orsak: Datorn kommunicerar inte med HP All-in-One.

Åtgärd: Om HP All-in-One inte är ansluten till datorn kan det uppstå kommunikationsfel. Kontrollera att USB-kabeln är ansluten till HP All-in-One och till datorn (se nedan).



Mer information finns i

["Kommunikationsproblem över en USB-anslutning"](#) på sidan 77

Felaktig avstängning

Orsak: När HP All-in-One senast användes stängdes den av på fel sätt. Om du stänger av HP All-in-One genom att trycka på knappen på ett grenuttag eller på en strömbrytare på väggen, kan produkten skadas.

Åtgärd: Stäng av och slå på HP All-in-One genom att trycka på **På**-knappen på kontrollpanelen.

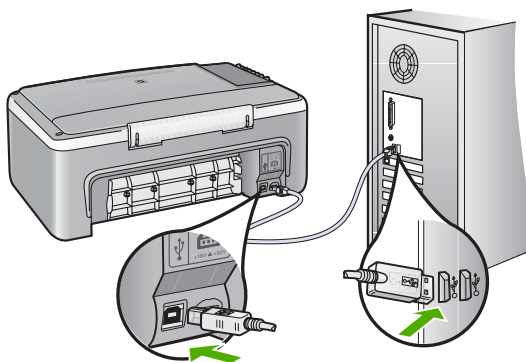
Tvåvägskommunikationen är bruten

Orsak: HP All-in-One är avstängd.

Åtgärd: Se efter om lampan **På** på framsidan av HP All-in-One lyser. Om den inte lyser är HP All-in-One avstängd. Kontrollera att strömsladden är ansluten till HP All-in-One och till elnätet. Tryck på **På** när du vill starta HP All-in-One.

Orsak: HP All-in-One är inte ansluten till datorn.

Åtgärd: Om HP All-in-One inte är ansluten till datorn kan det uppstå kommunikationsfel. Kontrollera att USB-kabeln är ordentligt ansluten till HP All-in-One och till datorn (se nedan).



Mer information finns i

["Kommunikationsproblem över en USB-anslutning"](#) på sidan 77

Bläckpatronmeddelanden

Här följer en lista med bläckpatronsrelaterade felmeddelanden:


- [Låg bläcknivå](#)
- [Inriktning behövs eller inriktning misslyckades](#)

- [En bläckpatron saknas, är felaktigt installerad eller är inte avsedd för enheten](#)
- [Skriva ut i reservbläcksläge](#)
- [Bläckpatronen är felaktig eller installerad på fel sätt](#)


Låg bläcknivå

Orsak: En av eller båda bläckpatronerna kan vara slut.

Åtgärd: Kontrollera de ungefärliga bläcknivåerna för bläckpatronerna. Om bläckpatronerna är slut eller nästan slut måste du kanske byta ut bläckpatronerna.

 **Anmärkning** HP All-in-One kan endast avläsa bläcknivåerna för äkta HP-bläck. Bläcknivåerna i bläckpatroner som återfyllts eller har använts i andra enheter kanske inte registreras korrekt.

Om det finns kvar bläck i patronerna men problemet kvarstår kan du skriva ut en testsida för att se om det är problem med bläckpatronerna. Om självttestrapporten uppvisar något fel bör du rengöra bläckpatronerna. Om felet kvarstår kan du behöva byta bläckpatroner.

 **Anmärkning** Ta inte bort den gamla patronen innan du har en ny till hands.

Mer information om bläckpatroner finns i "[Felsökning av bläckpatronerna](#)" på sidan 87.

Inriktning behövs eller inriktning misslyckades

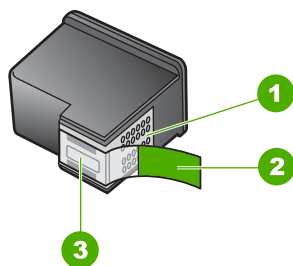
Orsak: Fel typ av papper ligger i inmatningsfacket.

Åtgärd: Inriktning misslyckas om du har färgade papper i inmatningsfacket när du riktar in bläckpatronerna. Fyll på oanvänt vanligt vitt Letter- eller A4-papper i inmatningsfacket och försök rikta in igen. Om inriktningen misslyckas igen kan det bero på en defekt sensor eller bläckpatron.

Information om support och garanti finns på HP:s webbplats på www.hp.com/support. Välj land/region om du blir uppmanad till det, och klicka därefter på **Kontakta HP** så visas information om hur du begär teknisk support.

Orsak: Skyddstejpen sitter kvar på bläckpatronerna.

Åtgärd: Kontrollera varje patron. Tejpen kanske har tagits bort från de kopparfärgade kontakterna men täcker fortfarande bläckmunstyckena. Om tejpen fortfarande täcker munstyckena tar du bort den. Vidrör inte munstyckena eller de kopparfärgade kontakterna.



1	Kopparfärgade kontakter
2	Plasttejp med rosa utdragsflik (måste tas bort före installation)
3	Bläckmunstycken under tejp



Ta bort och sätt tillbaka bläckpatronerna. Kontrollera att de är inskjutna ordentligt och låsta på plats.

Orsak: Bläckpatronens kontakter vidrör inte kontakterna i skrivarvagnen.

Åtgärd: Ta bort och sätt tillbaka bläckpatronerna. Kontrollera att de är inskjutna ordentligt och låsta på plats.

Orsak: Bläckpatronen eller sensorn är defekt.

Åtgärd: Information om support och garanti finns på HP:s webbplats på www.hp.com/support. Välj land/region om du blir uppmanad till det, och klicka därefter på **Kontakta HP** så visas information om hur du begär teknisk support.

Orsak: Du har installerat nya bläckpatroner som kan behöva riktas in.

Åtgärd: Du måste rikta in bläckpatronerna för att utskriftskvaliteten ska bli bra.

Om inriktningsfelet kvarstår och du inte kan ta bort det, kan bläckpatronen vara defekt. Kontakta HP för support

Information om support och garanti finns på HP:s webbplats på www.hp.com/support. Välj land/region om du blir uppmanad till det, och klicka därefter på **Kontakta HP** så visas information om hur du begär teknisk support.


Mer information finns i

["Rikta in bläckpatronerna"](#) på sidan 68

En bläckpatron saknas, är felaktigt installerad eller är inte avsedd för enheten

Orsak: Bläckpatronen saknas.

Åtgärd: En av eller båda bläckpatronerna saknas. Ta bort och sätt tillbaka bläckpatronerna och kontrollera att de är inskjutna ordentligt och låsta på plats. Om problemet kvarstår rengör du kontakterna på bläckpatronerna.

 **Anmärkning** Skrivaren kanske endast har en trefärgspatron installerad. För bättre resultat kan du installera en svart bläckpatron utöver trefärgspatronen. Det går att skriva ut utan en svart bläckpatron, men om du gör det kan utskriften bli långsammare och de utskrivna färgerna bli annorlunda jämfört med när en svart bläckpatron och en trefärgspatron är installerade.

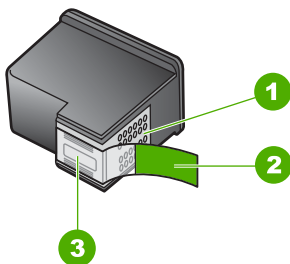
Vissa modeller av HP All-in-One stöder inte fotobläckpatroner.

Om du vill beställa bläckpatroner går du till www.hp.com. Välj land/region och sedan **Köp här** eller **Handla online**.

Mer information om bläckpatroner finns i ["Felsökning av bläckpatronerna"](#) på sidan 87.

Orsak: Skyddstejpen sitter kvar på bläckpatronerna.

Åtgärd: Kontrollera varje patron. Tejpen kanske har tagits bort från de kopparfärgade kontakterna men täcker fortfarande bläckmunstyckena. Om tejpen fortfarande täcker munstyckena tar du bort den. Vidrör inte munstyckena eller de kopparfärgade kontakterna.



1	Kopparfärgade kontakter
2	Plasttejp med rosa utdragsflik (måste tas bort före installation)
3	Bläckmunstycket under tejp



Orsak: En eller båda bläckpatronerna är inte installerade eller installerade på fel sätt.

Åtgärd: Ta bort och sätt tillbaka bläckpatronerna. Kontrollera att de är inskjutna ordentligt och låsta på plats.

Om problemet kvarstår rengör du de kopparfärgade kontaktarna på bläckpatronen.

Mer information om bläckpatroner finns i "[Felsökning av bläckpatronerna](#)" på sidan 87.

Orsak: Bläckpatronen är defekt eller inte avsedd för den här enheten.

Åtgärd: Information om support och garanti finns på HP:s webbplats på www.hp.com/support. Välj land/region om du blir uppmanad till det, och klicka därefter på **Kontakta HP** så visas information om hur du begär teknisk support.

Skriva ut i reservbläcksläge

Orsak: När HP All-in-One upptäcker att bara en bläckpatron är installerad, aktiveras reservbläcksläget. Det innebär att du kan skriva ut med bara en bläckpatron, men utskrifterna tar längre tid och utskriftskvaliteten blir sämre.


Åtgärd: Om meddelandet om reservbläcksläge visas när det sitter två bläckpatroner i HP All-in-One ska du kontrollera att skyddstejpen inte sitter kvar på någon av bläckpatronerna. Enheten känner inte av bläckpatronen om skyddstejpen sitter kvar på bläckpatronens kontakter.

Bläckpatronen är felaktig eller installerad på fel sätt

Orsak: Skrivaren kan inte skriva ut om bläckpatronerna är felaktiga eller om de är installerade på fel sätt.

Åtgärd:

Så här åtgärdar du problemet

1. Öppna bläckpatronshållarens lucka.
 2. Gör sedan något av följande:
 - Om ett felmeddelande visas på skärmen tar du bort den bläckpatron som anges i felmeddelandet. Gå vidare till steg 3.
 - Om det inte visas något felmeddelande tar du ut och sätter tillbaka varje bläckpatron och stänger luckan till bläckpatronerna.
Om lampan Kontrollera bläckpatron inte blinkar är problemet löst.
Om lampan Kontrollera bläckpatron blinkar går du vidare till steg 4.
 3. Sätt tillbaka bläckpatronen och stäng luckan till bläckpatronerna. Mer information finns i "[Byta ut bläckpatronerna](#)" på sidan 61.
Om lampan Kontrollera bläckpatron inte blinkar är problemet löst.
Om lampan Kontrollera bläckpatron blinkar går du vidare till steg 4.
 4. Rengör bläckpatronen manuellt. Mer information finns i "[Rengöra kontakterna på bläckpatronerna](#)" på sidan 70.
 5. Sätt tillbaka bläckpatronen i enheten och stäng luckan till bläckpatronerna.
Om lampan Kontrollera bläckpatron fortfarande blinkar är bläckpatronen trasig och måste bytas.
-
-  **Anmärkning** Det går att skriva ut med bara en bläckpatron i reservbläcksläge om du inte har någon bläckpatron att byta med till hands. Mer information finns i "[Använda reservbläcksläge](#)" på sidan 65.
-
6. Om lampan Kontrollera bläckpatron fortfarande blinkar när du har bytt bläckpatron, gå till HP:s webbplats för teknisk support på www.hp.com/support.
-

13 HP:s garanti och support

Hewlett-Packard tillhandahåller Internet- och telefonsupport för HP All-in-One.

I den här sektionen ingår följande avsnitt:

- [Garanti](#)
- [Supportprocess](#)
- [Innan du ringer till HP:s kundsupport](#)
- [Support från HP per telefon](#)
- [Ytterligare garantialternativ](#)
- [Call HP Korea customer support](#)
- [Förbereda HP All-in-One för transport](#)
- [Paketera HP All-in-One](#)

Garanti

För mer information om garanti, se den tryckta dokumentationen som medföljde HP All-in-One.

Supportprocess

Om det uppstår ett problem gör du följande:

1. Titta i dokumentationen som levererades med HP All-in-One.
2. Besök HP:s webbplats för online-support på www.hp.com/support. HP:s online-support är tillgänglig för alla HP-kunder. Det är den snabbaste källan till aktuell produktinformation och experthjälp och innehåller följande:
 - Snabb kontakt med behöriga supporttekniker online
 - Uppdateringar av programvara och skrivardrivrutiner för HP All-in-One
 - Värdefull information om HP All-in-One och felsökning av vanliga problem
 - Förebyggande enhetsuppdateringar, supportmeddelanden och HP newsgrams som är tillgängliga när du registrerat HP All-in-One
3. Ring HP:s support. Tillgängligheten för olika supportalternativ varierar beroende på produkt, land/region och språk.

Innan du ringer till HP:s kundsupport

Program från andra företag kan medfölja HP All-in-One. Om du får problem med något av dessa program får du bäst hjälp om du ringer experterna hos respektive tillverkare.

Om du behöver kontakta HP:s support ska du först göra följande:

1. Kontrollera följande:
 - a. Att HP All-in-One är ansluten och påslagen.
 - b. Att de angivna bläckpatronerna är rätt installerade.
 - c. Att det rekommenderade papperet är rätt placerat i inmatningsfacket.
2. Återställa HP All-in-One:
 - a. Stäng av HP All-in-One med knappen **På**.
 - b. Dra ut strömsladden från baksidan av HP All-in-One.
 - c. Anslut strömsladden till HP All-in-One igen.
 - d. Slå på HP All-in-One med knappen **På**.

3. Information om support och garanti finns på HP:s webbplats på www.hp.com/support. Välj land/region om du blir uppmanad till det, och klicka därefter på **Kontakta HP** så visas information om hur du begär teknisk support.
Gå till HP:s webbplats och se efter om det finns uppdaterad information eller felsökningstips för HP All-in-One.
4. Om du fortfarande har problem och behöver komma i kontakt med en representant för HP:s support gör du följande:
 - a. Ha namnet på HP All-in-One, så som det visas på kontrollpanelen, till hands.
 - b. Skriv ut en självtestrapport.
 - c. Gör en färgkopia och ha den till hands som exempelutskrift.
 - d. Förbered dig på att beskriva ditt problem i detalj.
 - e. Ha serienumret till hands.
Serienumret står på en etikett på baksidan av HP All-in-One. Serienumret är den tio tecken långa koden i det övre vänstra hörnet på etiketten.
5. Ring HP:s support. Ha HP All-in-One i närheten när du ringer.

Se även

- "[Skriva ut en självtestrapport](#)" på sidan 58
- "[Innan du ringer](#)" på sidan 132

Support från HP per telefon

En lista med telefonnummer till support finns i den tryckta dokumentationen som följde med enheten.

I den här sektionen ingår följande avsnitt:

- [Giltighetstid för telefonsupport](#)
- [Innan du ringer](#)
- [Efter giltighetstiden för telefonsupport](#)

Giltighetstid för telefonsupport

Ett års kostnadsfri telefonsupport är tillgänglig i Nordamerika, Stillahavsområdet och Latinamerika (inklusive Mexiko). Information om hur länge telefonsupporten gäller i Europa, Mellanöstern och Afrika finns på www.hp.com/support. Normala samtalsavgifter tillkommer.

Innan du ringer

Se till att vara i närheten av datorn och HP All-in-One när du ringer HP:s support. Se till att du har följande information:

- Skrivarens modellnummer (som finns etiketten på framsidan av HP All-in-One)
- Enhetens serienummer (placerat på bak- eller undersidan av HP All-in-One).
- Meddelanden som visas när situationen uppstår
- Svar på följande frågor:
 - Har detta inträffat förut?
 - Kan situationen återskapas?
 - Har du installerat ny maskin- eller programvara i datorn ungefär vid den tidpunkt då denna situation uppstod?
 - Inträffade något annat innan situationen uppstod (t.ex. ett åskväder, HP All-in-One flyttades o.s.v.)?

Efter giltighetstiden för telefonsupport

När telefonsupportperioden upphört kan du fortfarande få hjälp från HP mot en extra avgift. Hjälp kan även vara tillgänglig på HP:s supportwebbplats: www.hp.com/support. Kontakta en HP-återförsäljare eller ring supportnumret för ditt land/din region om du vill veta mer om tillgängliga supportalternativ.

Ytterligare garantialternativ

Utökade serviceplaner är tillgängliga för HP All-in-One till en ytterligare kostnad. Gå till www.hp.com/support, välj ditt land/din region och ditt språk och läs sedan om tjänsterna och garantierna i de utökade serviceplanerna.

Call HP Korea customer support

HP 한국 고객 지원 문의

- *고객 지원 센터 대표 전화
1588-3003
- *제품가격 및 구입처 정보 문의 전화
080-703-0700
- *전화 상담 가능 시간 :
평 일 09:00~18:00
토요일 09:00~13:00
(일요일,공휴일 제외)


Förbereda HP All-in-One för transport

Om du uppmanas att lämna in HP All-in-One för service efter att ha kontaktat HP:s kundsupport eller inköpsstället, ska du ta bort och behålla följande artiklar innan du returnerar enheten:


- Bläckpatronerna
- Strömsladden, USB-kabeln och andra eventuella kablar som anslutits till HP All-in-One
- Papper i inmatningsfacket
- Original i HP All-in-One

Så här tar du ur bläckpatroner inför transport

1. Starta HP All-in-One och vänta tills skrivarvagnen har stannat och inget ljud hörs. Om det inte går att få igång HP All-in-One hoppar du över det här steget och går till steg 2.
2. Öppna luckan till bläckpatronen.
3. Ta bort bläckpatronerna från deras platser.

 **Anmärkning** Om HP All-in-One inte startar kan du dra ut strömsladden och sedan manuellt skjuta skrivarvagnen mot mitten och sedan ta bort bläckpatronerna.

4. Lägg patronerna i en lufttät plastbehållare så att bläcket inte torkar. Skicka dem inte tillsammans med HP All-in-One, såvida HP:s kundsupport inte har uppmanat dig att göra det.
5. Stäng luckan till bläckpatronen och vänta några minuter så att skrivarvagnen hinner återgå till startläget på vänster sida.

 **Anmärkning** Se till att skannern är inaktiv och har återgått till sitt fasta läge innan du stänger av HP All-in-One.

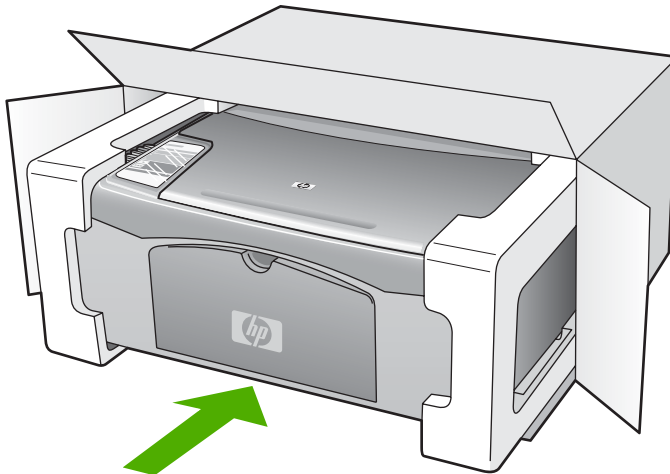
6. Tryck på **På** när du vill starta HP All-in-One.

Paketera HP All-in-One

Gå igenom följande steg när du har tagit ut bläckpatronerna, stängt av HP All-in-One och kopplat ur den.

Så här paketerar du HP All-in-One

1. Om du har originalkartongen kvar packar du ned HP All-in-One i den. Annars kan du använda det förpackningsmaterial som utbytesenheten levererades i.



Om du inte har förpackningen kvar använder du likvärdigt material. Fraktskador som orsakas av felaktig förpackning och/eller felaktig transport täcks inte av garantin.

2. Placera returfraktsedeln på kartongens utsida.
3. Ta med följande saker i kartongen:
 - En fullständig beskrivning av symptomen för servicepersonalen (exempel på problem med utskriftskvaliteten kan vara till nytta).
 - En kopia av inköpsordern eller något annat inköpsbevis som visar garantins giltighetstid.
 - Ditt namn, adress och ett telefonnummer på dagtid.

14 Teknisk information

Det här avsnittet innehåller tekniska specifikationer och information om internationella regler för HP All-in-One.

Ytterligare specifikationer finns i den tryckta grundläggande handboken.

I den här sektionen ingår följande avsnitt:

- [Specifikationer](#)
- [Miljövänlig produkthantering](#)
- [Information om gällande lagar och förordningar](#)

Specifikationer

Detta avsnitt innehåller tekniska specifikationer för HP All-in-One. Ytterligare specifikationer finns i den tryckta grundläggande handboken.

Systemkrav

Programvaru- och systemkrav anges i Readme-filen.

För information om framtida operativsystemsversioner och support, besök HP:s webbplats för onlinesupport på www.hp.com/support.

Pappersspecifikationer

Typ	Pappersvikt	Pappersfack*	Utmatningsfack*
Vanligt papper	75-90 g/m ²	100 (75 g/m ² papper)	50 (75 g/m ² papper)
Legal-papper	75-90 g/m ²	100 (75 g/m ² papper)	50 (75 g/m ² papper)
Kort	Max 200 g/m ² index	20	10
Kuvert	75-90 g/m ²	10	10
OH-film	Ej tillgänglig	20	15 eller färre
Etiketter	Ej tillgänglig	20	10
4 x 6 tum (10 x 15 cm) fotopapper	236 g/m ²	20	15
8,5 x 11 tum (216 x 279 mm) fotopapper	Ej tillgänglig	20	10

* Maximal kapacitet.

* Mängden papper som får plats i utmatningsfacket beror på papperstypen och hur mycket bläck du använder. HP rekommenderar att du tömmer facket ofta.



Anmärkning Mer information om vilka materialformat som kan användas finns i skrivarprogrammet.

Kopieringsspecifikationer

- Digital bildhantering
- Gör en kopia av originalet
- Kopieringshastigheten varierar beroende på modell och dokumentets komplexitet.

- Maximal förstoring vid kopiering 200 till 400 % (beroende på modell)
- Maximal förminskning vid kopiering 25 till 50 % (beroende på modell)

Specifikationer för skanning

- Bildredigerare inkluderad
- Integrerat OCR-program som automatiskt konverterar skannad text till redigerbar text (om det är installerat)
- Twain-kompatibelt programvarugränssnitt
- Upplösning: upp till 1200 x 2400 ppi optiskt (beroende på modell); 19200 förstärkt ppi (program)
Mer information om ppi-upplösning finns i skannerprogramvaran.
- Färg: 48-bitars färg, 8-bitars gråskala (256 nyanser av grått)
- Maximal skannerstorlek från glas: 21,6 x 29,7 cm

Utskriftsupplösning

Om du vill veta mer om skrivarupplösningen, se skrivarprogrammet. Mer information finns i "[Visa utskriftsupplösningen](#)" på sidan 32.

Bläckpatronernas kapacitet

Gå till www.hp.com/pageyield för närmare information om bläckpatronernas beräknade kapacitet.

Information om ljud

Om du har en Internet-anslutning kan du få hörbar information på HP:s webbplats. Gå till www.hp.com/support.

Miljövänlig produkthantering

Hewlett-Packard strävar efter att producera sina produkter på ett miljövänligt sätt. Den här produkten har konstruerats för att underlätta återvinning. Antalet material har minimerats utan att funktionen eller tillförlitligheten försämrats. Olika material har utformats så att de kan separeras på ett enkelt sätt. Fästen och andra anslutningar är lätta att hitta, komma åt och ta bort med hjälp av vanliga verktyg. Delar med hög prioritet har konstruerats så att du snabbt kan komma åt dem när de ska tas bort eller repareras.

Mer information finns på HP:s webbplats för miljöfrågor

www.hp.com/hpinfo/globalcitizenship/environment/index.html

I den här sektionen ingår följande avsnitt:

- [Pappersanvändning](#)
- [Plaster](#)
- [Informationsblad om materialsäkerhet](#)
- [Återvinningsprogram](#)
- [HP:s återvinningsprogram för bläckpatroner](#)
- [Energiförbrukning](#)
- [Hushållens återvinning av elektronisk utrustning inom EU](#)

Pappersanvändning

Denna produkt är anpassad för användning av returpapper enligt DIN 19309 och EN 12281:2002.

Plaster

Plastdelar som väger mer än 25 gram är märkta enligt internationell standard, vilket gör det lättare att se vilka plastdelar som kan återvinnas vid slutet av produktens användningstid.

Informationsblad om materialsäkerhet

Informationsblad om materialsäkerhet (MSDS) kan erhållas från HP:s webbplats på www.hp.com/go/msds

Återvinningsprogram

I allt fler länder har HP program för utbyte och återvinning. Vi samarbetar med några av världens största återvinningscentraler för elektroniska produkter. HP sparar på naturtillgångarna genom att återvinna några av de mest populära produkterna. Information om återvinning av HP:s produkter finns på

www.hp.com/hpinfo/globalcitizenship/environment/recycle/

HP:s återvinningsprogram för bläckpatroner

HP värnar om miljön. Med HP:s återvinningsprogram för bläckpatroner som finns i flera länder/regioner kan du återvinna använda bläckpatroner gratis. Mer information finns på

www.hp.com/hpinfo/globalcitizenship/environment/recycle/

Energiförbrukning

Denna produkt är utformad för att minska energiförbrukningen och spara på naturresurserna utan att kompromissa med produktprestandan. Den är konstruerad för att sänka den totala energiförbrukningen både vid drift och när enheten inte är aktiv. Specifika uppgifter om energiförbrukningen finns i produktspecifikationerna.

Information om gällande lagar och förordningar

HP All-in-One uppfyller produktkrav från tillsynsmyndigheter i ditt land/din region.

I den här sektionen ingår följande avsnitt:

- [FCC statement](#)
- [Notice to users in Australia](#)
- [Notice to users in Korea](#)
- [VCCI \(Class B\) compliance statement for users in Japan](#)
- [Notice to users in Japan about power cord](#)
- [Geräuschemission](#)

FCC statement

The United States Federal Communications Commission (in 47 CFR 15.105) has specified that the following notice be brought to the attention of users of this product.

This equipment has been tested and found to comply with the limits for a Class B digital device, pursuant to part 15 of the FCC Rules. These limits are designed to provide reasonable protection against harmful interference in a residential installation. This equipment generates, uses, and can radiate radio frequency energy, and, if not installed and used in accordance with the instructions, may cause harmful interference to radio communications. However, there is no guarantee that interference will not occur in a particular installation. If this equipment does cause harmful interference to radio or television reception, which can be determined by turning the equipment off and on, the user is encouraged to try to correct the interference by one or more of the following measures:

- Reorient or relocate the receiving antenna.
- Increase the separation between the equipment and receiver.
- Connect the equipment into an outlet on a circuit different from that to which the receiver is connected.
- Consult the dealer or an experienced radio/TV technician for help.

This device complies with Part 15 of the FCC Rules. Operation is subject to the following two conditions: (1) this device may not cause harmful interference, and (2) this device must accept any interference received, including interference that may cause undesired operation.

Modifications (part 15.21): The FCC requires the user to be notified that any changes or modifications made to this device that are not expressly approved by HP may void the user's authority to operate the equipment.

For further information, contact the Manager of Corporate Product Regulations, Hewlett-Packard Company, 3000 Hanover Street, Palo Alto, CA 94304, (650) 857-1501.

Notice to users in Australia



This equipment complies with Australian EMC requirements.

Notice to users in Korea

사용자 안내문(B급 기기)

이 기기는 비업무용으로 전자파 적합 등록을 받은 기기로서, 주거지역에서는 물론 모든 지역에서 사용할 수 있습니다.

VCCI (Class B) compliance statement for users in Japan

この装置は、情報処理装置等電波障害自主規制協議会（VCCI）の基準に基づくクラスB情報技術装置です。この装置は、家庭環境で使用することを目的としていますが、この装置がラジオやテレビジョン受信機に近接して使用されると受信障害を引き起こすことがあります。
取り扱い説明書に従って正しい取り扱いをして下さい。

Notice to users in Japan about power cord

製品には、同梱された電源コードをお使い下さい。
同梱された電源コードは、他の製品では使用出来ません。

Geräuschemission

Geräuschemission

LpA < 70 dB am Arbeitsplatz im Normalbetrieb nach DIN 45635 T.19

Index

Symboler/nummer

- 10 x 15 cm fotopapper
 - fylla på 24
 - specifikationer 135
- 2 sidor på 1, skriva ut 42
- 4 sidor på 1, skriva ut 42
- 4 x 6 tum (10 x 15 cm) kantlösa foton
 - utskrift 37
- 4 x 6 tums fotopapper, fylla på 24

A

- A4-papper, fylla på 23
- adresser, skriva ut 45
- affischer 46
- anslutningsproblem
 - enheten kunde inte hittas 122
 - HP All-in-One startar inte 80
- anslutningstyper som stöds
 - skrivardelning 17
- avbryt, knapp 9
- avbryta
 - kopiera 52
 - skanna 55
 - utskriftsjobb 47
- avinstallera programvara 86

B

- beskränning
 - misslyckas 119
- beställa
 - Användarhandbok 76
 - bläckpatroner 75
 - Installationshandbok 76
 - papper 75
 - program 76
- bilder
 - redigera skannade 54
 - skanna 53
- bläck
 - låg 106
 - snart slut 125

- sprutar inuti
 - HP All-in-One 107
- torktid 121
- bläck, ta bort från hud eller kläder 73
- bläcknivåerna, kontrollera 60
- bläckpatroner
 - beställa 75
 - byta ut 61
 - felaktiga 127, 128
 - felaktig installerade 128
 - felmeddelande 127
 - fotobläckpatron 66
 - förvara 66
 - hantera 60
 - kontrollera bläcknivåerna 60
 - låg bläcknivå 106, 125
 - meddelande om problem 128
 - namn på delarna 60
 - rengöra 69
 - rengöra kontakterna 70
 - rengöra runt bläckmunstyckena 71
 - rikta in 68, 125
 - tips 94
- bläckpatronsskydd 66
- byta ut bläckpatron 61

D

- dokument
 - redigera skannade 54
 - skanna 53
- dubbelsidiga utskrifter 39, 41
- dålig utskriftskvalitet på fax 95, 96

E

- efter supportperioden 132
- enhet
 - hittades inte 122
 - inget svar 99
- etiketter
 - fylla på 27
 - specifikationer 135

- Europeiska unionen
 - återvinningsinformation 138

F

- fax
 - dålig kvalitet på utskrifter 95, 96
- faxa
 - fel pappersbredd 122
- faxproblem
 - dålig utskriftskvalitet 96
 - utkladdat bläck 95
- FCC statement 139
- felaktig avstängning 124
- felmeddelanden
 - läsa eller skriva fil 118
 - slut på papper 121
- felsöka
 - faxproblem 95, 96
 - maskinvaruinstallation 79
 - trassel, papper 28
 - USB-kabel 81
- felsökning
 - felmeddelanden 114
 - kommunikationsproblem 77
 - kopiera 107
 - programinstallation 83
 - skanna 111
 - skriva ut 98
 - Viktigt-filen 79
- fel version av fast programvara 117
- fil
 - format som inte stöds 119
 - format som stöds 119
 - ogiltigt namn 119
- fliken Kortkommandon för utskrifter 35
- fortsätt
 - utskriftsjobb 47
- foton
 - bläck sprutar 107
 - fotobläckpatron 66
 - redigera skannade 54

skriva ut kantlösa 37
skriva ut på fotopapper 37
fotopapper
fylla på 24
specifikationer 135
frakta enheten 133
frånkopplingsfel 120
fylla på
10 x 15 cm fotopapper 24
4 x 6 tum fotopapper 24
A4-papper 23
etiketter 27
fullstorlekspapper 23
gratulationskort 27
kuvert 26
Legal-papper 23
Letter-papper 23
OH-film 27
original 19
registerkort 25
transfertryck för T-shirt 27
färgton, ändra för utskrift 33
förhandsgranska utskrift 34
förhandsgranskningsbild,
redigera 54
förstoring 109

G

garanti 131, 133
giltighetstid för telefonsupport
supportperiod 132
gratulationskort, fylla på 27
göra en kopia 49

H

hastighet
kopiera 50
utskrift 32
HP JetDirect 17
HP Lösningsscenter, ikoner
saknas 85

I

information om gällande lagar
och förordningar 139
inga skanningsalternativ, fel
120
innanför locket, rengöra 58
inriktning
bläckpatroner 125
misslyckad 125

installera om programvara 86
installera program, felsök 79

K

kant 109
kantlösa foton
utskrift 37
kantlösa kopior 51
knappar, kontrollpanel 8
kommunikationsproblem
testet misslyckades 123
tvåvägskommunikationen är
bruten 124
kontrollpanel
knappar 8,
kopiera
avbryta 52
felsökning 107
göra en kopia 49
hastighet 50
information saknas 108
kantlösa foton 51
papperstyper,
rekommenderade 49
ramlös med ram 110
specifikationer 135
svartvita dokument 51
tom 109
kundsupport
garanti 131, 133
kontaktperson 131
Korea 133
kuvert
fylla på 26
specifikationer 135
kvalitet
utskrift 32

L

Legal-papper
fylla på 23
specifikationer 135
Letter-papper
fylla på 23
specifikationer 135
liggande orientering 33
ljusstyrka, ändra för utskrift 33

M

marginaler
felaktig 103

felaktiga 109
text eller bild är beskurna
105
medier. se papper
miljö
Miljövänlig
produkthantering 136
mättnad, ändra för utskrift 33

O

ogiltigt filnamn 119
OH-film
fylla på 27
specifikationer 135
OH-film, skriva ut 44

P

papper
beställa 75
fastnat 117, 121
fel bredd 122
fel storlek 122
fel typ 122
fylla på 22
inkompatibla typer 22
inmatning misslyckas 98
matats fel 121
rekommenderade
kopietyper 49
rekommenderade storlekar
för utskrift 30
rekommenderade typer
20, 21
slut 121
specifikationer 135
tips 78
trassel 28, 79
välja 19
papperstyp 31
patroner. se bläckpatroner
porträttorientering 33
problem
felmeddelanden 114
kopiera 107
skanna 111
skriva ut 98
program, skriva ut från 29
programinstallation
avinstallera 86
felsökning 83
installera om 86
på, knapp 9

R

ramlösa foton
 kopian har ram 110
 rapporter
 självttest 58
 redigera
 skanning,
 förhandsgranskning 54
 redigera skannade bilder 54
 regulatory notices
 FCC statement 139
 geräuschemission 140
 notice to users in Japan
 (power cord) 140
 notice to users in Japan
 (VCCI) 140
 notice to users in Korea
 139
 rengöra
 bläckpatroner 69
 innanför locket 58
 kontakterna på
 bläckpatronerna 70
 området runt bläckpatronens
 munstycken 71
 rengöra 57
 utsidan 57
 reservbläcksläge 65
 rikta in bläckpatronerna 68

S

saknas
 information vid kopiering
 108
 text på inskannad bild 113
 sidordning 43
 självttestrapport 58
 skanna
 avbryta 55
 dokument 53
 felaktigt beskuren 112
 felsökning 111
 foton 53
 funktioner 53
 förhandsgranskningsbild,
 redigera 54
 inga skanningsalternativ,
 fel 120
 misslyckas 111, 112, 118
 redigera bild 54
 sidlayout felaktig 112
 specifikationer för
 skanning 136

stannar 111
 stoppa 55
 text felaktigt 113
 textformat felaktigt 113
 text visas som punktlinjer
 113
 tom 112
 skanna, knapp 9
 skanningsglaset
 rengöra 57
 skrivardelning
 Mac 17
 Windows 17
 skriva ut
 avbryta jobb 47
 felsökning 98
 från datorn 29
 från ett program 29
 förvärgd utskrift 97
 ingenting händer 102
 intetsägande tecken 101
 kantlös utskrift misslyckas
 99
 kuvert skrivs ut felaktigt 99
 kvalitet, felsökning 95, 96
 marginaler felaktiga 103,
 105
 omvänd sidordning 103
 självttestrapport 58
 tom utskrift 106
 slut på papper 121
 standardskrivare, göra till 30
 starta kopiering
 färg 9
 statuslampor
 översikt 10
 stoppa
 kopiera 52
 skanna 55
 utskriftsjobb 47
 ställa in
 utskriftsalternativ 30, 34
 supportprocess 131
 systemkrav 135

T

ta bort bläck från hud eller
 kläder 73
 teknisk information
 kopieringsspecifikationer
 135
 pappersspecifikationer
 135

specifikationer för
 skanning 136
 systemkrav 135
 telefonnummer, kundsupport
 131
 telefonsupport 132
 text
 beskurna 105
 felaktig eller saknas på
 inskannad bild 113
 felaktigt format på inskannad
 bild 113
 hackig 96
 inte ifyllt 96
 intetsägande tecken 101
 jämna teckensnitt 96
 punktlinjer på inskannad
 bild 113
 tom
 kopiera 109
 skanna 112
 transfertryck för t-shirt 44
 trassel, papper 28
 T-shirt, transfertryck. se
 transfertryck för t-shirt

U

underhåll
 bläckpatroner 59
 byta ut bläckpatron 61
 kontrollera bläcknivåerna
 60
 rengöra bläckpatroner 69
 rengöra glaset 57
 rengöra innanför locket 58
 rengöra på utsidan 57
 rikta in bläckpatronerna 68
 självttestrapport 58
 upplösning
 utskrift 32
 USB-kabel
 kommunikationen bruten
 124
 USB-kabelinstallation 81
 utkladdat bläck, fax 95
 utskrift
 2 eller 4 sidor på 1 42
 adresser 45
 affischer 46
 båda sidor av papper 39
 CD-/DVD-etiketter 38
 etiketter 45
 flera sidor på ett ark 42

- fortsätta utskriftsjobb 47
- förhandsgranskning 34
- häfte 41
- kantlösa foton 37
- kuvert 45
- kvalitet, felsöka 97
- med en bläckpatron 65
- OH-film 44
- på fotopapper 37
- rätt ordning 43
- specialutskrifter 36
- spegelvända bilder 44
- transfertryck för t-shirt 44
- utskriftsalternativ 30, 34
- webbsidor 46
- vertikala ränder 98
- utskrift av häften 41
- utskriftsinställningar
 - färgton 33
 - hastighet 32
 - kvalitet 32
 - layout 33
 - ljusstyrka 33
 - mättnad 33
 - orientering 33
 - pappersstorlek 30
 - papperstyp 31
 - storlek 33
 - storleksändring, alternativ 33
 - upplösning 32
 - utskriftskvalitet 94
- utskriftskvalitet 32

V

- Viktigt-filen 79
- välj papper 19

W

- webbsidor, skriv ut 46

Å

- återvinna 138
- återvinning
 - bläckpatroner 137