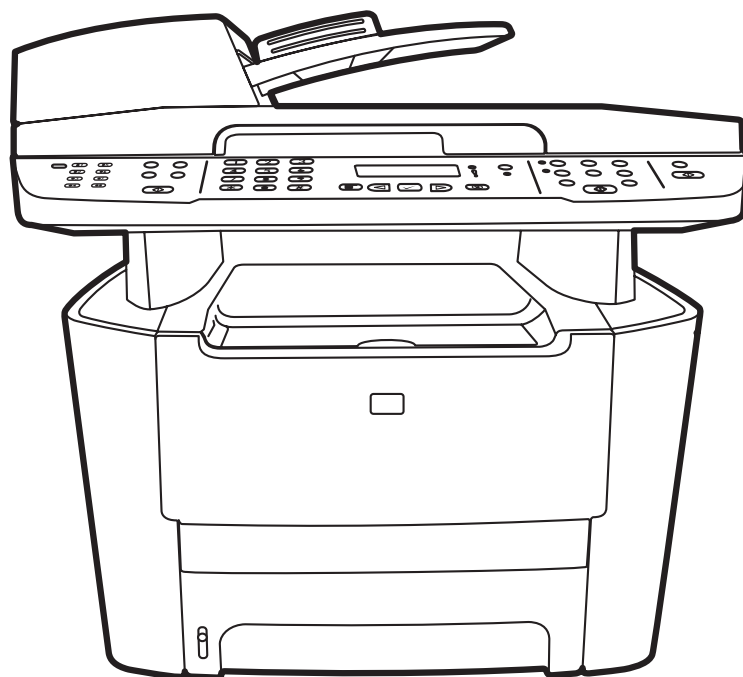


HP LaserJet M2727 mfp

Uživatelská příručka





# HP LaserJet M2727 mfp

## Uživatelská příručka



## **Autorská práva a licence**

© 2007 Copyright Hewlett-Packard Development Company, L.P.

Reprodukce, úpravy nebo překlad jsou bez předchozího písemného souhlasu zakázány kromě případů, kdy to povoluje autorský zákon.

Edition 1, 12/2007

Číslo dílu: CB532-90958

Změna informací obsažených v tomto dokumentu je vyhrazena.

Jediné záruky na výrobky HP a služby jsou uvedeny ve výslovných prohlášeních o záruce dodaných s těmito výrobky a službami. Z tohoto dokumentu nelze vyvozovat další záruky. Společnost HP není odpovědná za technické nebo textové chyby nebo opomenutí obsažená v tomto dokumentu.

## **Ochranné známky**

Adobe®, Acrobat® a PostScript® jsou ochranné známky společnosti Adobe Systems Incorporated.

Microsoft®, Windows® a Windows NT® jsou ochranné známky společnosti Microsoft Corporation registrované v USA.

UNIX® je registrovaná ochranná známka sdružení Open Group.

---

# Obsah

## 1 Základní údaje o zařízení

Porovnání modelů .....	2
Vlastnosti zařízení .....	3
Přehled zařízení .....	4
Pohled zepředu .....	4
Pohled zezadu .....	4
Porty rozhraní .....	5
Umístění sériového čísla a čísla modelu .....	5
Podporované operační systémy .....	6
Podporovaný software zařízení .....	7
Software zahrnutý u zařízení .....	7
Podporované tiskové ovladače .....	8

## 2 Ovládací panel

Přehled prvků na ovládacím panelu .....	10
Nabídky ovládacího panelu .....	11
Použití nabídek ovládacího panelu .....	11
Hlavní nabídky ovládacího panelu .....	11

## 3 Software pro Windows

Podporované operační systémy pro systém Windows .....	22
Ovladače tiskárny podporované systémem Windows .....	23
Volba správného ovladače tiskárny pro systém Windows .....	24
Priorita nastavení tisku .....	25
Změna nastavení ovladače tiskárny v systému Windows .....	26
Typy instalace softwaru pro systém Windows .....	27
Odebrání softwaru v systému Windows .....	28
Podporované nástroje pro systém Windows .....	29
HP ToolboxFX .....	29
Implementovaný webový server .....	29
HP Web Jetadmin .....	29
Další součásti a nástroje systému Windows .....	29
Software pro jiné operační systémy .....	31

## 4 Použití zařízení s počítači Macintosh

Software pro počítače Macintosh .....	34
Operační systémy Macintosh podporované zařízením .....	34
Ovladače tiskárny podporované systémem Macintosh .....	34
Priorita nastavení tisku v systému Macintosh .....	34
Změna nastavení ovladače tiskárny v počítačích Macintosh .....	35
Typy instalace softwaru pro počítače Macintosh .....	35
Odinstalace softwaru z operačních systémů Macintosh .....	36
Podporované nástroje pro počítače Macintosh .....	36
Používání funkcí v ovladači tiskárny Macintosh .....	38
Tisk .....	38
Skenování ze zařízení a aplikace HP Director (Macintosh) .....	42
Úlohy skenování .....	42
Faxování dokumentu z počítače Macintosh .....	43

## 5 Připojení

Připojení zařízení přímo k počítači prostřednictvím portu USB .....	46
Zřeknutí se záruk při sdílení tiskárny .....	47
Podporované síťové operační systémy .....	47
Podporované síťové protokoly .....	48
Instalace zařízení v síti .....	49
Konfigurace síťového zařízení .....	50
Zobrazení nastavení .....	50
Změna nastavení .....	50
Adresa IP .....	51
Nastavení rychlosti připojení .....	52

## 6 Papír a tisková média

Principy používání papíru a tiskových médií .....	54
Podporované formáty papíru a tiskových médií .....	55
Pokyny pro speciální papír nebo tisková média .....	56
Vkládání papíru a tiskových médií .....	58
Zásobník 1 .....	58
Zásobník 2 nebo 3 .....	58
Konfigurace zásobníků .....	60
Změna výběru zásobníku .....	61

## 7 Tiskové úlohy

Změna ovladače tiskárny, aby odpovídal typu a formátu média .....	64
Podporované typy papíru a kapacita zásobníků .....	64
Nápověda k možnostem tisku .....	66
Zrušení tiskové úlohy .....	67
Vytváření brožur .....	68

Změna nastavení kvality tisku .....	69
Změna hustoty tisku .....	70
Tisk na speciální média .....	71
Použití jiného papíru a tisk obálek .....	72
Tisk prázdné první stránky .....	73
Změna velikosti dokumentů .....	74
Výběr formátu papíru .....	75
Výběr zdroje papíru .....	76
Výběr typu papíru .....	77
Nastavení orientace tisku .....	78
Používání vodoznaku .....	79
Úspora toneru .....	80
Vytváření a používání zkratk pro tisk v systému Windows .....	81
Tisk na obě strany papíru (oboustranný tisk) .....	82
Použití automatického oboustranného tisku .....	82
Ruční oboustranný tisk .....	82
Tisk více stránek na jeden list papíru v systému Windows .....	83
Úsporné nastavení .....	84
Režim EconoMode .....	84
Archivní tisk .....	84
Písma .....	85
Výběr písem .....	85
Tisk seznamů dostupných písem .....	85

## 8 Kopírování

Vložení předloh .....	88
Kopírování .....	90
Rychlé kopírování .....	90
Více kopií .....	90
Zrušení úlohy kopírování .....	90
Zmenšení nebo zvětšení kopií .....	91
Změna nastavení kompletování .....	92
Nastavení kopírování .....	93
Kvalita kopírování .....	93
Definování vlastního nastavení kopií .....	95
Kopírování na média různých typů a formátů .....	95
Obnovení výchozích hodnot nastavení kopií .....	97
Kopírování knihy .....	97
Kopírování fotografií .....	99
Kopírování předloh různých formátů .....	100
Úlohy oboustranného (duplexního) kopírování .....	101
Automatické kopírování oboustranných dokumentů .....	101
Ruční kopírování oboustranných dokumentů .....	102

## 9 Skenování

Vložení předloh pro skenování .....	104
Skenování .....	106
Metody skenování .....	106
Použití funkce Skenovat do .....	108
Zrušení úlohy skenování .....	109
Nastavení skenování .....	110
Formát souborů pro skenování .....	110
Rozlišení a barva skeneru .....	110
Kvalita skenování .....	111
Skenování knihy .....	113
Skenování fotografie .....	114

## 10 Fax

Faxové funkce .....	116
Nastavení .....	117
Instalace a připojení hardwaru .....	117
Konfigurace nastavení faxu .....	119
Správa telefonního seznamu .....	121
Nastavení faxování na vyžádání .....	125
Zabezpečení .....	125
Změna nastavení faxu .....	127
Úprava nastavení hlasitosti .....	127
Nastavení odeslání faxu .....	127
Nastavení příjmu faxu .....	132
Použití faxu .....	139
Software pro faxování .....	139
Zrušení faxu .....	139
Odstranění faxů z paměti .....	140
Použití faxu v systému DSL, PBX, ISDN nebo VoIP .....	140
Odeslání faxu .....	141
Příjem faxu .....	153
Řešení problémů faxu .....	155
Chybové zprávy faxu .....	155
Zachování paměti faxu v případě výpadku napájení .....	160
Protokoly a sestavy faxu .....	160
Změna korekce chyb a rychlosti faxu .....	164
Potíže s odesláním faxů .....	167
Potíže s příjmem faxů .....	168
Potíže s výkonem .....	171

## 11 Správa a údržba zařízení

Informační stránky .....	174
--------------------------	-----



HP ToolboxFX .....	176
Zobrazení nástroje HP ToolboxFX .....	176
Stav .....	177
Upozornění .....	178
Fax .....	179
Nápověda .....	181
Nastavení systému .....	182
Nastavení tisku .....	184
Nastavení sítě .....	185
Integrovaný webový server .....	186
Funkce .....	186
Používání softwaru HP Web Jetadmin .....	187
Funkce zabezpečení .....	188
Zabezpečení implementovaného webového serveru .....	188
Uzamčení nabídek ovládacího panelu .....	188
Soukromý příjem .....	188
Použití praktické sešíváčky (pouze model HP LaserJet M2727nfs mfp) .....	189
Sešívání dokumentů .....	189
Doplnění svorek .....	190
Správa spotřebního materiálu .....	191
Kontrola a objednání spotřebního materiálu .....	191
Výměna spotřebního materiálu .....	193
Čištění zařízení .....	196
Aktualizace firmwaru .....	199

## 12 Řešení potíží

Kontrolní seznam pro řešení problémů .....	202
Obnovení výchozích nastavení z výroby .....	204
Zprávy ovládacího panelu .....	205
Výstražné a varovné zprávy .....	205
Kritické chybové zprávy .....	209
Problémy s displejem ovládacího panelu .....	212
Odstranění uvíznutého média .....	213
Příčiny uvíznutí papíru .....	213
Místa uvíznutého média .....	214
Odstranění uvíznutí v automatickém podavači dokumentů .....	214
Odstranění uvíznutých médií z oblastí vstupního zásobníku .....	218
Odstranění uvíznutého média z jednotky pro oboustranný tisk .....	220
Odstranění uvíznutých médií z oblastí výstupní přihrádky .....	222
Odstranění uvíznutého papíru z oblasti tiskové kazety .....	224
Uvolnění uvíznutého materiálu v praktické sešíváčce (pouze model HP LaserJet M2727nfs mfp) .....	225
Prevence opakovaného uvíznutí .....	226
Řešení potíží s kvalitou obrazu .....	227

Potíže při tisku .....	227
Potíže při kopírování .....	235
Potíže se skenováním .....	239
Potíže s faxováním .....	242
Optimalizace a zlepšení kvality obrazu .....	242
Řešení potíží s praktickou sešívačkou .....	244
Řešení potíží s připojením .....	245
Řešení potíží s přímým připojením .....	245
Problémy se sítí .....	245
Řešení potíží se softwarem .....	247
Řešení problémů v systému Windows .....	247
Řešení běžných potíží v počítačích Macintosh .....	247
Řešení postskriptových chyb .....	249

### **Dodatek A Příslušenství a informace o objednání**

Spotřební materiál .....	252
Paměť .....	252
Kabely a příslušenství k rozhraní .....	252
Doplňky pro manipulaci s papírem .....	252
Díly vyměnitelné uživatelem .....	252

### **Dodatek B Servis a podpora**

Prohlášení o omezené záruce společnosti Hewlett-Packard .....	255
Oprava provedená zákazníkem – záruční servis .....	257
Prohlášení o omezené záruce na tiskovou kazetu .....	258
Služby zákazníkům HP .....	259
Služby online .....	259
Telefonická podpora .....	259
Softwarová zařízení, ovladače a elektronické informace .....	259
Objednávání příslušenství a spotřebního materiálu pomocí služby HP Direct .....	259
Servisní informace HP .....	259
Servisní smlouvy HP .....	259
HP ToolboxFX .....	260
Podpora HP a informace pro počítače Macintosh .....	260
Smlouva o údržbě HP .....	261
Smlouvy o servisu u zákazníka .....	261
Opětovné zabalení zařízení .....	261
Rozšířená záruka .....	262

### **Dodatek C Specifikace**

Rozměry .....	264
Elektrotechnické specifikace .....	264
Spotřeba energie .....	265

Specifikace provozního prostředí .....	265
Akustické emise .....	266

## **Dodatek D Informace o předpisech**

Soulad s normou FCC .....	268
Program kontroly produktu ve vztahu k životnímu prostředí .....	269
Ochrana životního prostředí .....	269
Vytváření ozonu .....	269
Spotřeba energie .....	269
Spotřeba toneru .....	269
Použití papíru .....	269
Plasty .....	269
Spotřební materiál HP LaserJet .....	269
Pokyny pro vrácení a recyklaci .....	270
Papír .....	270
Omezení materiálu .....	271
Likvidace odpadů původci odpadů v domácnostech Evropské unie .....	271
Bezpečnostní list MSDS (Material Safety Data Sheet) .....	272
Další informace .....	272
Zákon na ochranu spotřebitelů telekomunikačních služeb (Spojené státy) .....	273
Požadavky IC CS-03 .....	274
Prohlášení EU pro telekomunikační provoz .....	275
Prohlášení Nového Zélandu o telekomunikacích .....	275
Prohlášení o shodě .....	276
Prohlášení o bezpečnosti .....	277
Bezpečnost laseru .....	277
Kanadské předpisy DOC .....	277
Prohlášení EMI (Korea) .....	277
Prohlášení o laseru pro Finsko .....	277
Tabulka chemikálií (Čína) .....	278

<b>Slovník pojmů .....</b>	<b>279</b>
----------------------------	------------

<b>Rejstřík .....</b>	<b>283</b>
-----------------------	------------



---

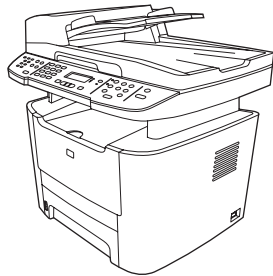
# 1 Základní údaje o zařízení

- [Porovnání modelů](#)
- [Vlastnosti zařízení](#)
- [Přehled zařízení](#)
- [Podporované operační systémy](#)
- [Podporovaný software zařízení](#)

# Porovnání modelů

Zařízení je dostupné v následujících konfiguracích.

---



## HP LaserJet M2727nf mfp

- Tiskne stránky formátu Letter rychlostí až 27 stran za minutu a stránky formátu A4 rychlostí až 26 stran za minutu.
- Obsahuje ovladače tiskárny PCL 5 a PCL 6 a zahrnuje emulaci HP postscript Level 3.
- Zásobník 1 pojme až 50 stránek tiskového média nebo 5 obálek.
- Zásobník 2 pojme až 250 stránek tiskového média.
- K dispozici je doplňkový zásobník na 250 listů (zásobník 3).
- Automatický oboustranný tisk, příjem faxů a kopírování.
- Se standardní černou tiskovou kazetou lze vytisknout v průměru 3 000 stran podle normy ISO/IEC 19752. Skutečný počet vytištěných stran závisí na konkrétním způsobu používání.
- S vysokokapacitní černou tiskovou kazetou lze vytisknout v průměru 7 000 stran podle normy ISO/IEC 19752. Skutečný počet vytištěných stran závisí na konkrétním způsobu používání.
- Vysokorychlostní port USB 2.0 a síťový port 10/100 Base-T.
- Faxmodem standardu V.34 a 8 MB paměti flash.
- Dva porty RJ-11 pro telefonní/faxovou linku
- 64 MB paměti RAM.
- Plochý skener a automatický podavač dokumentů s kapacitou 50 stran.
- Jedna volná patice DIMM pro rozšíření paměti (paměť lze rozšířit na 320 MB).



## HP LaserJet M2727nfs mfp

HP LaserJet M2727nf mfp a navíc:

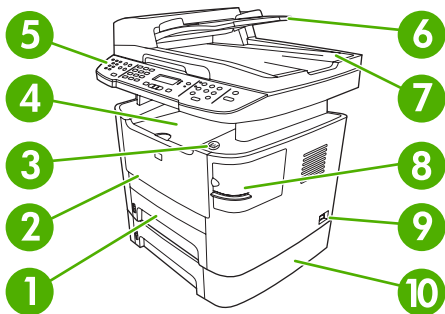
- Doplňkový zásobník na 250 listů (zásobník 3).
- Sešíváčka.

## Vlastnosti zařízení

<b>Výkon</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Tiskne až 27 stran/min (Letter) nebo 26 stran/min (A4).</li></ul>
<b>Kvalita tisku</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Text a grafika v režimu Image REt 2400 v rozlišení 1 200 dpi.</li><li>• Nastavitelné úpravy pro optimalizaci kvality tisku.</li><li>• Tisková kazeta HP UltraPrecise má jemnější složení toneru, které umožňuje ostřejší tisk textu a grafiky.</li></ul>
<b>Fax</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Plně funkční fax standardu V.34, včetně funkcí telefonního seznamu, faxování nebo telefonování a zpožděného faxování.</li></ul>
<b>Kopírování</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Obsahuje automatický podavač dokumentů, který umožňuje rychlejší a efektivnější kopírování vícestránkových dokumentů.</li></ul>
<b>Skenování</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Zařízení poskytuje plnobarevné skenování v 24bitových barvách v rozlišení 1 200 dpi ze skla skeneru ve formátu Letter nebo A4.</li><li>• Zařízení poskytuje plnobarevné skenování v 24bitových barvách v rozlišení 300 ppi z automatického podavače dokumentů (ADF).</li><li>• Obsahuje automatický podavač dokumentů, který umožňuje rychlejší a efektivnější skenování vícestránkových dokumentů.</li></ul>
<b>Sešívání</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Zařízení HP LaserJet M2727nfs obsahuje praktickou sešíváčku pro rychlé a pohodlné sešítí až 20 stránek médií gramáže 80 g/m<sup>2</sup> přímo v zařízení.</li><li>• Velkokapacitní výměnná kazeta sešíváčky obsahuje 1500 svorek.</li></ul>
<b>Sít'</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• TCP/IP<ul style="list-style-type: none"><li>◦ IPv4</li><li>◦ IPv6</li></ul></li></ul>
<b>Funkce ovladače tiskárny</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Mezi přednosti jazyka tiskárny PCL 6 patří funkce rychlého tisku, zabudované technologie Intellifont a změny velikosti písma TrueType a rozšířené možnosti práce s obrázky.</li></ul>
<b>Připojení rozhraní</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Vysokorychlostní port USB 2.0.</li><li>• Síťový port 10/100 Ethernet Base-T (RJ45).</li><li>• Porty RJ-11 pro telefonní/faxovou linku.</li></ul>
<b>Úsporný tisk</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• N stran na list (tisk více stránek na jeden list papíru)</li><li>• Oboustranný tisk pomocí automatické duplexní jednotky.</li><li>• Nastavení EconoMode.</li></ul>
<b>Spotřební materiál</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Stránka stavu spotřebního materiálu, která uvádí zbývající životnost tiskové kazety.</li><li>• Ověřování tiskových kazet HP.</li><li>• Funkce objednávání spotřebního materiálu.</li></ul>
<b>Usnadnění přístupu</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Uživatelská příručka, která je kompatibilní s prohlížeči textu na obrazovce.</li><li>• Tiskové kazety lze nainstalovat a odebrat jednou rukou.</li><li>• Všechna dvířka a kryty lze otevřít jednou rukou.</li></ul>

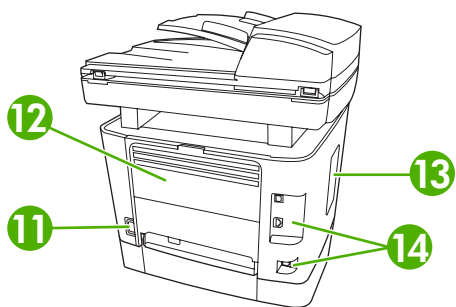
# Přehled zařízení

## Pohled zepředu



1	Zásobník 2
2	Zásobník 1
3	Páčka k otevření dvírek pro přístup k tiskové kazetě
4	Horní výstupní přihrádka (lícem dolů)
5	Ovládací panel
6	Vstupní zásobník automatického podavače dokumentů
7	Výstupní přihrádka automatického podavače dokumentů
8	Praktická sešivačka (pouze model HP LaserJet M2727nfs mfp)
9	Vypínač napájení
10	Doplňkový zásobník 3 (standardně u modelu HP LaserJet M2727nfs mfp)

## Pohled zezadu

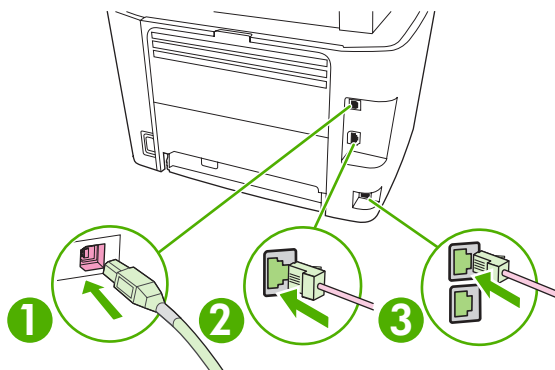


11	Konektor napájení
12	Zadní výstupní dvířka (výstupní přihrádka lícem nahoru pro přímou výstupní dráhu papíru)
13	Dvířka patič DIMM
14	Porty rozhraní



## Porty rozhraní

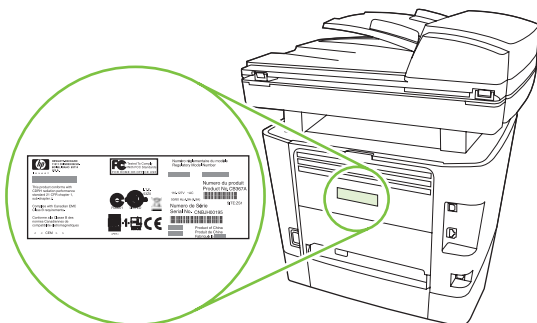
Zařízení je vybaveno síťovým portem 10/100 Base-T (RJ-45), vysokorychlostním portem USB 2.0 a faxovými porty.



- |   |                               |
|---|-------------------------------|
| 1 | Vysokorychlostní port USB 2.0 |
| 2 | Síťový port                   |
| 3 | Porty faxu                    |

## Umístění sériového čísla a čísla modelu

Štítek se sériovým číslem a číslem modelu zařízení je umístěn na dvířkách zadní výstupní přihrádky na zadní straně zařízení.



# Podporované operační systémy

Zařízení podporuje následující operační systémy:

## Úplná instalace softwaru

- Windows XP (32bitová a 64bitová verze)
- Windows Vista (32bitová a 64bitová verze)
- Mac OS X v10.3, v10.4 a novější verze


## Ovladač tiskárny a skeneru

- Windows 2000
- Windows 2003 Server (32bitová a 64bitová verze)

## Pouze tiskový ovladač

- Linux (pouze web)
- Skripty modelů pro systém UNIX (pouze web)

---

 **POZNÁMKA:** U systému Mac OS X v10.4 a vyšších verzí jsou podporovány počítače Macintosh s procesory PPC a Intel Core.

---

# Podporovaný software zařízení

## Software zahrnutý u zařízení

Existuje několik možností provedení doporučené instalace. Snadná instalace znamená instalaci s výchozím nastavením. Při rozšířené instalaci si můžete vybrat vlastní nastavení a zvolit součásti, které jsou nainstalovány.

## Doporučená instalace pro systém Windows

- Ovladače HP
  - Ovladače tiskárny PCL 6
  - Ovladač skeneru
- Software HP MFP
  - HP ToolboxFX
  - Program Skenování HP LaserJet
  - Ovladač a program Odeslání faxu HP
  - Průvodce nastavením faxů HP
  - Odinstalace programu
- Program Aktualizace HP
- Program zapojení zákazníků HP
- Program Objednání spotřebního materiálu HP
- Další programy
  - Readiris OCR (neinstaluje se s ostatními programy, je nutná samostatná instalace)

## Expresní instalace (USB nebo síť)

Expresní instalace zahrnuje tento software:

- Ovladače tiskárny PCL 6
- Program Skenování HP LaserJet a jeho ovladače

---

 **POZNÁMKA:** Expresní instalace podporuje faxování pomocí ovládacího panelu.

**POZNÁMKA:** Ovladače PCL 5 a ovladače emulující HP Postscript level 3 mohou být nainstalovány pouze s použitím průvodce Přidat tiskárnu společnosti Microsoft.

---

## Software pro systém Macintosh

- HP Product Setup Assistant
- Konfigurace zařízení HP

- Odinstalační program produktů HP
- Software HP LaserJet
  - Skenování HP
  - HP Director
  - Faxovací program
  - Skenování do e-mailového programu
  - HP Photosmart

## Podporované tiskové ovladače

Operační systém	PCL 5	PCL 6	Emulace HP postscript level 3
Windows	✓ <sup>1</sup>	✓	✓ <sup>1</sup>
Mac OS X v10.3, v10.4 a novější verze			✓
Linux <sup>2</sup>			✓

<sup>1</sup> Ovladač lze nainstalovat pouze s použitím průvodce Přidat tiskárnu společnosti Microsoft.

<sup>2</sup> Ovladač emulující HP postscript level 3 pro systém Linux stáhněte na adrese [www.hp.com/go/linuxprinting](http://www.hp.com/go/linuxprinting).

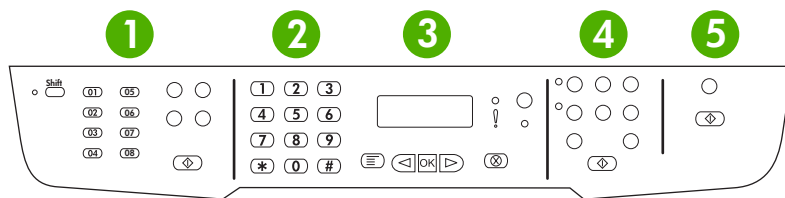
Ovladače tiskárny obsahují nápovědu online s pokyny pro běžné úlohy spojené s tiskem a popisem tlačítek, zaškrtačkových políček a rozevíracích seznamů nacházejících se v ovladači tiskárny.

---

## 2 Ovládací panel

- [Přehled prvků na ovládacím panelu](#)
- [Nabídky ovládacího panelu](#)

## Přehled prvků na ovládacím panelu



- |   |   |
|---|---|
| 1 | <b>Ovládací prvky faxu.</b> Ovládací prvky faxu se používají ke změně nejpoužívanějších nastavení faxu.   |
| 2 | <b>Alfanumerická tlačítka.</b> Alfanumerická tlačítka se používají k zadávání dat na displeji ovládacího panelu zařízení a k vytáčení telefonních čísel při faxování. |
| 3 | <b>Ovládací prvky nastavení a rušení akcí.</b> Tyto ovládací prvky se používají pro výběr voleb v nabídkách, určení stavu zařízení a zrušení aktuální úlohy.          |
| 4 | <b>Ovládací prvky kopírování.</b> Tyto ovládací prvky se používají ke změně běžně používaných výchozích nastavení a k zahájení kopírování.                            |
| 5 | <b>Ovládací prvky skenování.</b> Tyto ovládací prvky se používají pro skenování do e-mailu nebo do složky.  |

# Nabídky ovládacího panelu

## Použití nabídek ovládacího panelu

Přístup k nabídkám ovládacího panelu získáte podle následujících pokynů.

1. Stiskněte tlačítko **Nastavení**.
2. Možnostmi můžete procházet pomocí tlačítek se šipkami.
  - Stisknutím tlačítka **OK** vyberte příslušnou možnost.
  - Tlačítkem **Storno** zrušíte akci nebo obnovíte režim Připraveno.

## Hlavní nabídky ovládacího panelu

V hlavní nabídce máte přístup k následujícím nabídkám:

- Pomocí nabídky **Stav faxových úloh** zobrazíte seznam všech faxů, které čekají na odeslání, nebo které vám byly doručeny, ale čekají na tisk, předání dál nebo odeslání do počítače.
- Pomocí nabídky **Funkce faxu** můžete nakonfigurovat funkce faxování, například plánování odloženého faxu, zrušení režimu **Příjem do PC**, opakovaný tisk faxů, které byly dříve vytištěny, nebo tisk faxů, které jsou uloženy v paměti.
- Pomocí nabídky **Nastavení kopírování** můžete nakonfigurovat základní výchozí nastavení kopií, například kontrast, kompletování nebo počet tištěných kopií.
- Z nabídky **Sestavy** lze tisknout sestavy s informacemi o zařízení.
- Z nabídky **Nastavení faxu** lze konfigurovat telefonní seznam faxu, možnosti pro odchozí a příchozí faxy a základní nastavení pro všechny faxy.
- Pomocí nabídky **Nastavení systému** lze nakonfigurovat základní nastavení zařízení, například jazyk, kvalitu tisku nebo úroveň hlasitosti.
- Pomocí nabídky **Konfigurace sítě** lze nakonfigurovat nastavení sítě, jako je například konfigurace TCP/IP.
- Pomocí nabídky **Servis** lze obnovit výchozí nastavení, provést čištění zařízení a aktivovat zvláštní režimy, které mají vliv na výstup tisku.

 **POZNÁMKA:** Chcete-li si vytisknout podrobný seznam všech nabídek ovládacích panelů a jejich struktury, vytiskněte si mapu nabídek. Viz [Informační stránky na stránce 174](#).

**Tabulka 2-1 Nabídka Stav faxových úloh**

Položka nabídky	Popis
Stav faxových úloh	Zobrazí faxové úlohy čekající na zpracování a umožňuje je zrušit.

**Tabulka 2-2 Nabídka Funkce faxu**

Položka nabídky	Popis
Odes.fax později	Umožňuje fax odeslat později konkrétní den nebo čas.

**Tabulka 2-2 Nabídka Funkce faxu (pokračování)**

Položka nabídky	Popis
Zast.přij. do PC	Zakáže nastavení <b>Příjem do PC</b> umožňující počítači odesílat všechny aktuální faxy, které nebyly vytištěny, a všechny budoucí faxy přijaté zařízením.
Znovu tisk posl.	Znovu vytiskne faxy uložené v paměti zařízení.
Vyžádání př.faxu	Umožňuje zařízení volat jiný faxový přístroj s povoleným odesláním na vyžádání.
Vymaz. uloř.faxy	Vymaže všechny faxy v paměti zařízení.

**Tabulka 2-3 Nabídka Nastavení kopírování**

Položka nabídky	Položka vnořené nabídky	Popis
<b>Výchozí kvalita</b>	<b>Kombinovaná</b> <b>Obrázek</b> <b>Fotogr. film</b> <b>Text</b>	Nastavuje výchozí kvalitu kopií.
<b>Výchozí jas</b>		Nastavuje výchozí možnost kontrastu.
<b>Výchozí třídění</b>	<b>Zapnuto</b> <b>Vypnuto</b>	Nastavuje výchozí možnost řazení.
<b>Výchoz. poč.kopíí</b>	(Rozsah: 1-99)	Nastavuje výchozí počet kopií.
<b>Výchozí měřítko</b>	<b>Originál=100%</b> <b>Lgl-&gt;Ltr=78%</b> <b>Lgl-&gt;A4=83%</b> <b>A4-&gt;Ltr=94%</b> <b>Ltr-&gt;A4=97%</b> <b>Celá str.=91%</b> <b>Přízp. na str.</b> <b>2 str. na list</b> <b>4 str. na list</b> <b>Vlast.:25-400%</b>	Nastavuje výchozí poměr zmenšení nebo zvětšení kopírovaného dokumentu.
<b>Výběr vých. zás.</b>	<b>Autom. výběr</b> <b>Zásobník 1</b> <b>Zásobník 2</b> <b>Zásobník 3</b> (pokud je zásobník nainstalován)	Nastavuje výchozí vstupní zásobník papíru.
<b>Výchozí oboustr.</b>	<b>1 na 1 stranu</b> <b>1 na 2 strany</b> <b>2 na 2 strany</b>	Nastavuje výchozí vstupní formát skenování a výchozí výstupní formát. Oboustranný tisk je podporován pouze z automatického podavače dokumentů (ADF).



**Tabulka 2-3 Nabídka Nastavení kopírování (pokračování)**

Položka nabídky	Položka vnořené nabídky	Popis
	2 na 1 stranu	
Vých. Koncept kop	Zapnuto Vypnuto	Nastavuje výchozí možnost režimu konceptů.
Vícestr. - vých.	Zapnuto Vypnuto	Nastavuje výchozí možnost vícestránkových kopií na skleněné desce.
Obnovit výchozí		Nastaví všechna uživatelská nastavení zpět na tovární konfiguraci.

**Tabulka 2-4 Nabídka Sestavy**

Položka nabídky	Položka vnořené nabídky	Položka vnořené nabídky	Popis
Ukázková stránka			Vytiskne stránku předvádějící kvalitu tisku.
Sestavy faxu	Potvrzení faxu	Nikdy Každý fax Pouze odeslání faxu Příjem faxu	Nastavuje, zda zařízení po úspěšném odeslání nebo příjmu úlohy vytiskne sestavu potvrzení.
	Včetně 1. str.	Zapnuto Vypnuto	Nastavuje, zda zařízení do sestavy zahrne miniaturu první stránky faxu.
	Hlášení o chybě faxu	Každou chybu Chyby odeslání Chyby příjmu Nikdy	Nastavuje, zda zařízení vytiskne sestavu po neúspěšném odeslání nebo příjmu úlohy.
	Hláš. posl. vol.		Vytiskne podrobnou zprávu o poslední operaci faxu, buď odeslání nebo přijetí faxu.
	Protok.činn.faxu	Vytisk. protokol Autotisk protokol.	<b>Vytisk. protokol:</b> Vytiskne seznam faxů, které byly odeslány nebo přijaty na tomto zařízení. <b>Autotisk protokol.:</b> Pokud chcete nastavit, aby byla po každé faxové úloze automaticky vytištěna sestava, vyberte možnost <b>Zapnuto</b> . Chcete-li vypnout funkci automatického tisku, vyberte možnost <b>Vypnuto</b> .
	Sestava seznamu		Vytiskne seznam rychlých voleb, které byly pro toto zařízení nastaveny.
	Sezn.blokov.faxů		Vytiskne seznam telefonních čísel, pro které je zablokováno zasílání faxů na toto zařízení.
	Účtov. sestava		Vytiskne seznam účtovacích kódů, které byly použity pro odesílané faxy. Tato zpráva ukazuje, kolik z odeslaných faxů bylo naúčtováno na jednotlivé kódy. Tato položka nabídky se zobrazí pouze v případě, že je zapnuta funkce účtovacích kódů.
	Vš. fax. sestavy		Vytiskne všechny sestavy související s faxy.

**Tabulka 2-4 Nabídka Sestavy (pokračování)**

Položka nabídky	Položka vnořené nabídky	Položka vnořené nabídky	Popis
<b>Strukt. nabídky</b>			Vytiskne mapu rozložení nabídek ovládacího panelu. Na mapě jsou zobrazena aktivní nastavení pro každé nabídky.
<b>Sestava konf.</b>			Vytiskne seznam všech nastavení zařízení. Je-li zařízení připojeno k síti, obsahuje seznam i nastavení sítě.
<b>Stav spotř.mat.</b>			Vytiskne stav tiskové kazety. Zahrnuje následující informace: <ul style="list-style-type: none"><li>• Předpokládaný počet zbývajících stran</li><li>• Sériové číslo</li><li>• Počet vytištěných stran</li></ul>
<b>Sestava sítě</b>			Zobrazuje stav: <ul style="list-style-type: none"><li>• Konfigurace sítě</li><li>• Aktivní funkce</li><li>• Informace o protokolech TCP/IP a SNMP</li><li>• Statistiky sítě</li></ul>
<b>Stránka využití</b>			Zobrazuje počet stránek vytištěných, odfaxovaných, zkopírovaných a naskenovaných zařízení.
<b>Seznam písem PCL</b>			Vytiskne seznam všech instalovaných písem PCL 5.
<b>Seznam písem PS</b>			Vytiskne seznam všech instalovaných písem PS.
<b>Sezn.písem PCL6</b>			Vytiskne seznam všech instalovaných písem PCL 6.
<b>Servisní stránka</b>			Zobrazí podporované typy papíru, nastavení kopírování a různá nastavení zařízení.

**Tabulka 2-5 Nabídka Nastavení faxu**

Položka nabídky	Položka vnořené nabídky	Položka vnořené nabídky	Popis
<b>Záhlaví faxu</b>	<b>Vaše fax. číslo</b>		Nastavuje identifikační informace, které se odesílají přijímajícímu zařízení.
	<b>Název společn.</b>		

**Tabulka 2-5 Nabídka Nastavení faxu (pokračování)**

Položka nabídky	Položka vnořené nabídky	Položka vnořené nabídky	Popis	
Telefonní seznam	Jednot. nastav.	Přidat/Upravit	Upravuje rychlé volby a volby skupinového vytáčení telefonního seznamu faxu. Zařízení podporuje až 120 položek seznamu, jednotlivá čísla nebo skupinové volby.	
		Odstranit		
	Nastav. skupiny	Přid./upr. skup.		
		Odstran. skupinu		
		Odstr. č.ve skup.		
	Odstranit vše			
Nastavení odesílání faxu	Výchoz. rozlišení	Jemné	Nastavuje rozlišení pro odesílané dokumenty. Obrázky s vyšším rozlišením obsahují více bodů na palec (dpi), takže zobrazí větší množství detailů. Obrázky s nižším rozlišením obsahují menší počet bodů na palec a zobrazí menší množství detailů, ale velikost souboru je menší.	
		Velmi jemné		
		Fotografie		
		Standardní		
		Výchozí jas	Nastavuje tmavost odchozích faxů.	
		Vých. vel.ze skla	Letter A4	Nastavuje výchozí formát papíru pro dokumenty skenované ze skleněné desky skeneru.
		Režim volby	Tónová Pulzní	Nastavuje, zda bude zařízení používat tónovou nebo pulzní volbu.
		Opak. při obsaz.	Zapnuto Vypnuto	Nastavuje, zda se má zařízení pokusit o opakované vytáčení, pokud je linka obsazená.
		Opak.-není odp.	Zapnuto Vypnuto	Nastavuje, zda se má zařízení pokusit o vytáčení, pokud faxové číslo příjemce neodpovídá.
		Opak. chyba kom.	Zapnuto Vypnuto	Nastavuje, zda se má zařízení pokusit o opakované vytáčení faxového čísla příjemce, pokud dojde k chybě komunikace.
		Předvolba	Zapnuto Vypnuto	Určuje číslo předvolby, které se musí vytočit při odesílání faxů ze zařízení.
		Detekce oznam.t.	Zapnuto Vypnuto	Nastavuje, zda má zařízení před odesláním faxu zkontrolovat tón volby.
	Účtovací kódy	Zapnuto Vypnuto	Pokud je nastaveno na možnost <b>Zapnuto</b> , je možné používat účtovací kódy. Zobrazí se výzva pro zadání účtovacího kódu odchozího faxu.	

**Tabulka 2-5 Nabídka Nastavení faxu (pokračování)**

Položka nabídky	Položka vnořené nabídky	Položka vnořené nabídky	Popis
Nastavení příjmu faxu	Odpovídání	Automaticky	Nastavuje typ režimu odpovědi. K dispozici jsou tyto možnosti:
		TAM	<ul style="list-style-type: none"> <li><b>Automaticky:</b> Zařízení automaticky odpovídá na příchozí volání po nakonfigurovaném počtu zazvonění.</li> </ul>
		Fax/Tel	<ul style="list-style-type: none"> <li><b>TAM:</b> K telefonnímu portu Aux na zařízení je připojen telefonní záznamník (TAM). Zařízení nebude odpovídat na příchozí volání, bude pouze detekovat signály faxových volání poté, co na volání odpoví záznamník.</li> </ul>
		Ruční	<ul style="list-style-type: none"> <li><b>Fax/Tel:</b> Zařízení musí automaticky odpovídat na příchozí volání a určit, zda se jedná o hlasové nebo faxové volání. Jedná-li se o faxové volání, zařízení volání zpracuje obvyklým způsobem. Jedná-li se o hlasové volání, zařízení generuje slyšitelné syntetizované vyzvánění, aby uživatele upozornilo na příchozí hlasové volání.</li> <li><b>Ruční:</b> Uživatel musí stisknout tlačítko <b>Spustit faxování</b> nebo použít faxovou linku, aby zařízení odpovědělo na příchozí volání.</li> </ul>
	Zvon.před zvedn.	(Rozsah 1-9)	Nastavuje počet vyzvánění, který musí zaznít před odpovědí faxového modemu.
	Typ zvonění	Všechna zvon.	Umožňuje uživateli používat na jedné lince dvě nebo tři telefonní čísla, každé s jiným vzorem vyzvánění (v telefonním systému se službou charakteristického vyzvánění).
		Jednoduché	
		Dvojité	<ul style="list-style-type: none"> <li><b>Všechna zvon.:</b> Zařízení odpovídá na všechna volání na telefonní lince.</li> </ul>
		Trojité	<ul style="list-style-type: none"> <li><b>Jednoduché:</b> Zařízení odpovídá na všechna volání s jednoduchým vyzváněcím tónem.</li> </ul>
		Dvoj i trojité	<ul style="list-style-type: none"> <li><b>Dvojité:</b> Zařízení odpovídá na všechna volání se zdvojeným vyzváněcím tónem.</li> <li><b>Trojité:</b> Zařízení odpovídá na všechna volání se ztrojeným vyzváněcím tónem.</li> <li><b>Dvoj i trojité:</b> Zařízení odpovídá na všechna volání se zdvojeným nebo ztrojeným vyzváněcím tónem.</li> </ul>
	Faxová linka	Zapnuto	Pokud je tato funkce povolena, může uživatel stisknout tlačítka <b>1-2-3</b> na faxové lince, aby zařízení odpovědělo na příchozí faxové volání.
		Vypnuto	
	Detek.bez signál	Zapnuto	Nastavuje, zda může zařízení přijímat faxy ze starších modelů faxu, které při faxovém přenosu nevysílají inicializační faxový signál.
		Vypnuto	
	Přízp. na str.	Zapnuto	Slouží ke zmenšení faxů, jejichž velikost je větší než formát Letter nebo A4 tak, aby se mohly vejít na stránku velikosti formátu Letter nebo A4. Pokud je tato funkce nastavena na hodnotu <b>Vypnuto</b> , faxy větší než formát Letter nebo A4 se vytisknou na více stránek.
		Vypnuto	
	Razítkovat faxy	Zapnuto	Nastavuje zařízení tak, aby přidalo datum, čas, telefonní číslo odesílatele a číslo stránky k jednotlivým stránkám faxů, které toto zařízení přijímá.
		Vypnuto	
	Přesměrovat fax	Zapnuto	Nastavuje zařízení tak, aby odeslalo přijaté faxy dál na jiné faxové zařízení.
		Vypnuto	

**Tabulka 2-5 Nabídka Nastavení faxu (pokračování)**

Položka nabídky	Položka vnořené nabídky	Položka vnořené nabídky	Popis
	<b>Blokování faxů</b>	<b>Přidat položku</b> <b>Odstran. položku</b> <b>Smazat vše</b>	Upravuje seznam blokováných faxů. Seznam blokováných faxových čísel může obsahovat až 30 čísel. Po obdržení hovoru z blokováného faxového čísla dojde k odstranění příchozího faxu. Blokováný fax se také zapíše do protokolu činnosti spolu s informací o úloze.
	<b>Soukromý příjem</b>	<b>Zapnuto</b> <b>Vypnuto</b>	Nastavení položky <b>Soukromý příjem</b> na možnost <b>Zapnuto</b> vyžaduje, aby uživatel nastavil heslo v části pro nastavení zabezpečení zařízení. Po zadání hesla jsou nastaveny následující možnosti: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Je zapnuta možnost <b>Soukromý příjem</b>.</li> <li>• Starší faxy jsou odstraněny z paměti.</li> <li>• Položky <b>Přesměrování faxů</b> nebo <b>Příjem do PC</b> jsou nastaveny na možnost <b>Zapnuto</b> a není povoleno je nastavovat.</li> <li>• Všechny příchozí faxy jsou uloženy v paměti.</li> </ul>
		<b>Tisk faxů</b>	Vytiskne uložené faxy, pokud je zapnuta funkce soukromého příjmu. Tato položka nabídky se zobrazí pouze v případě, že je zapnuta funkce soukromého příjmu.
	<b>Znovu vytis.faxy</b>	<b>Zapnuto</b> <b>Vypnuto</b>	Nastavuje, zda lze znovu vytisknout všechny přijaté faxy uložené v dostupné paměti.
	<b>Doba vyzv. F/T</b>	<b>20</b> <b>30</b> <b>40</b> <b>70</b>	Nastavuje, zda má zařízení přestat generovat slyšitelné <b>faxové/ telefonní</b> vyzvánění, aby uživatele upozornilo na příchozí hlasové volání.
	<b>Oboustr. tisk</b>	<b>Zapnuto</b> <b>Vypnuto</b>	Nastavuje, zda jsou všechny přijaté faxy tištěny na obě strany papíru.
<b>Všechny faxy</b>	<b>Oprava chyb</b>	<b>Zapnuto</b> <b>Vypnuto</b>	Nastavuje, zda zařízení v případě, že dojde k chybě přenosu faxu, odešle nebo přijme chybnou část znovu.
	<b>Rychlost faxu</b>	<b>Rychlá (V.34)</b> <b>Střední (V.17)</b> <b>Pomalá (V.29)</b>	Zvyšuje nebo snižuje povolenou rychlost faxové komunikace.

**Tabulka 2-6 Nabídka Nastavení systému**

Položka nabídky	Položka vnořené nabídky	Položka vnořené nabídky	Popis
<b>Jazyk</b>	(Seznam dostupných jazyků zobrazení		Nastavuje jazyk pro tisk sestav a zobrazení zpráv ovládacího panelu.

**Tabulka 2-6 Nabídka Nastavení systému (pokračování)**

Položka nabídky	Položka vnořené nabídky	Položka vnořené nabídky	Popis
	ovládacího panelu.)		
<b>Nastavení papíru</b>	<b>Vých. form. pap.</b>	<b>Letter</b> <b>A4</b> <b>Legal</b>	Nastavuje formát pro tisk interních sestav a tiskových úloh, u nichž formát není určen.
	<b>Vých. typ pap.</b>	Zobrazuje dostupné typy médií.	Nastavuje typ pro tisk interních sestav nebo jakýchkoli úloh, které nemají určený typ.
	<b>Zásobník 1</b>	<b>Typ papíru</b>	Nastavuje výchozí formát a typ papíru pro zásobník 1.
	<b>Zásobník 2</b>	<b>Formát papíru</b>	Nastavuje výchozí formát a typ papíru pro zásobník 2.
	<b>Zásobník 3</b>		Nastavuje výchozí formát a typ papíru pro doplňkový zásobník 3. Tato položka nabídky se zobrazí pouze v případě, že je zásobník 3 nainstalován.
	<b>Akce při nedost.pap.</b>	<b>Čekat stále</b> <b>Zrušit</b> <b>Přesto pokrač.</b>	<p>Určuje chování zařízení v případě, že tisková úloha vyžaduje velikost nebo typ média, které nejsou dostupné, nebo pokud je určený zásobník prázdný.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Pokud vyberete možnost <b>Čekat stále</b>, bude zařízení čekat, než bude vloženo správné médium.</li> <li>● Chcete-li, aby zařízení po uplynutí zadané doby vytisklo dokument na papír jiného formátu, zvolte možnost <b>Přesto pokrač.</b></li> <li>● Vyberete-li možnost <b>Zrušit</b>, tisková úloha se po uplynutí nastavené prodlevy automaticky zruší.</li> <li>● Po zvolení možnosti <b>Přesto pokrač.</b> a <b>Zrušit</b> budete dotázáni na dobu prodlevy (v sekundách). Pomocí kláves se šipkami lze dobu zkrátit nebo také prodloužit, a to až na 3 600 sekund.</li> </ul>
<b>Kvalita tisku</b>	<b>Dochází inkoust</b>	(Rozsah 1-20)	Nastavuje procento, při kterém ovládací panel generuje zprávu o nízké hladině toneru v kazetě.
<b>Vyměňte spotř.m.</b>	<b>Zastavit</b> <b>Přesto pokrač.</b>		Nastavuje, jak zařízení zareaguje v případě, že zjistí, že je tisková kazeta prázdná.
<b>Hustota tisku</b>	(Rozsah 1 – 5)		Nastavuje, kolik toneru má zařízení použít pro větší tloušťku čar a okrajů.
<b>Nast. hlasitosti</b>	<b>Hlasitost alarmu</b> <b>Hlasit. zvonění</b> <b>Hlasitost tlač.</b> <b>Hlasit.tel.linky</b>	<b>Potichu</b> <b>Středně</b> <b>Nahlas</b> <b>Vypnuto</b>	Nastavuje úroveň hlasitosti zařízení.
<b>Čas/datum</b>	(Nastavení formátu času, aktuálního času, formátu data a aktuálního data.)		Nastavuje čas a datum zařízení.

**Tabulka 2-6 Nabídka Nastavení systému (pokračování)**

Položka nabídky	Položka vnořené nabídky	Položka vnořené nabídky	Popis
Zabezp. produktu	Zapnuto Vypnuto		Slouží k nastavení zabezpečení zařízení. Pokud je toto nastavení nakonfigurováno na možnost <b>Zapnuto</b> , je nutné nastavit osobní identifikační číslo (PIN).
Písmo Courier	Běžný Tmavý		Nastavuje hodnoty písma Courier.

**Tabulka 2-7 Nabídka Servis**

Položka nabídky	Položka vnořené nabídky	Popis
Tisk. hláš. T.30	Nikdy Při chybě Na konci hovor Teď	Vytiskne nebo naplánuje tisk sestavy, která se používá při odstraňování problémů s přenosem faxů.
Čisticí režim		Provede čištění zařízení, pokud se na výstupu objevují barevné tečky nebo jiné kazy. Čisticí proces odstraní prach a zbytky toneru z tiskové dráhy papíru.  Po spuštění zobrazí zařízení výzvu ke vložení papíru formátu Letter nebo A4 do zásobníku 1. Po stisknutí tlačítka <b>OK</b> je čisticí proces zahájen. Počkejte, dokud nebude proces dokončen. Vytisknutou stránku vyhodte.
Rychlost USB	Vysoká Plná	Nastavuje rychlost portu USB.
Neohýbat papír	Zapnuto Vypnuto	Pokud jsou vytištěné stránky rovnoměrně pokroucené, nastavuje tato volba zařízení do režimu, který pokroucení omezí.  Výchozí nastavení je <b>Vypnuto</b> .
Tisk pro arch.	Zapnuto Vypnuto	Pokud mají být vytištěné stránky po dlouhou dobu uchovány, nastavuje tato volba zařízení do režimu, který omezuje mazání a prášení toneru.  Výchozí nastavení je <b>Vypnuto</b> .
Obnovit výchozí		Nuluje všechna uživatelská nastavení zpět na tovární konfiguraci.

**Tabulka 2-8 Nabídka Konfigurace sítě**

Položka nabídky	Položka vnořené nabídky	Popis
Konfig. tcp/ip	Automaticky Ruční	<b>Automaticky</b> automaticky nakonfiguruje všechna nastavení TCP/IP prostřednictvím funkcí DHCP, BootP nebo AutoIP.  <b>Ruční</b> vyžaduje, abyste ručně nakonfigurovali adresu IP, masku podsítě a výchozí bránu.  Ovládací panel zobrazí výzvu pro zadání všech částí adresy. Pomocí tlačítek se šipkami zvýšte nebo snižte hodnotu. Stisknutím tlačítka <b>OK</b> hodnotu uložíte a kurzor přejde na další pole.

**Tabulka 2-8 Nabídka Konfigurace sítě (pokračování)**

<b>Položka nabídky</b>	<b>Položka vnořené nabídky</b>	<b>Popis</b>
		Po zadání kompletní adresy vyžaduje zařízení její potvrzení, poté přejde k zadání další adresy. Po zadání všech tří adres se zařízení automaticky restartuje.
<b>Rychlost připojení</b>	<b>Automaticky</b>	Umožňuje v případě potřeby ručně nastavit rychlost připojení.
	<b>10T Plný</b>	Po zadání rychlosti připojení k síti se zařízení automaticky restartuje.
	<b>10T Poloviční</b>	
	<b>100TX Plný</b>	
	<b>100TX Poloviční</b>	
<b>Automat. přesah</b>	<b>Zapnuto</b>	Nastavuje funkci automatického přesahu.
	<b>Vypnuto</b>	
<b>Síťové služby</b>	<b>IPv4</b>	Nastavuje, zda bude zařízení používat protokol IPv4 nebo IPv6.
	<b>IPv6</b>	
<b>Zobr. adresu IP</b>	<b>Ano</b>	Nastavuje, zda zařízení na ovládacím panelu zobrazí adresu IP.
	<b>Ne</b>	
<b>Obnovit výchozí</b>		Navrací všechna nastavení sítě do výchozí tovární konfigurace.



---

## 3 Software pro Windows

- [Podporované operační systémy pro systém Windows](#)
- [Ovladače tiskárny podporované systémem Windows](#)
- [Volba správného ovladače tiskárny pro systém Windows](#)
- [Priorita nastavení tisku](#)
- [Změna nastavení ovladače tiskárny v systému Windows](#)
- [Typy instalace softwaru pro systém Windows](#)
- [Odebrání softwaru v systému Windows](#)
- [Podporované nástroje pro systém Windows](#)
- [Software pro jiné operační systémy](#)

# Podporované operační systémy pro systém Windows

Zařízení podporuje následující operační systémy Windows:

## Úplná instalace softwaru

- Windows XP (32bitová a 64bitová verze)
- Windows Vista (32bitová a 64bitová verze)

## Ovladač tiskárny a skeneru

- Windows 2000
- Windows 2003 Server (32bitová a 64bitová verze)

## Ovladače tiskárny podporované systémem Windows

- PCL 5
- PCL 6
- Emulace PS level 3

Ovladače tiskárny obsahují nápovědu online s pokyny pro běžné úlohy spojené s tiskem a popisem tlačítek, zaškrťovacích políček a rozevíracích seznamů nacházejících se v ovladači tiskárny.

## Volba správného ovladače tiskárny pro systém Windows

Ovladače tiskárny umožňují přístup k funkcím zařízení a umožňují počítači komunikovat se zařízením (jazykem tiskárny). Informace o dalším softwaru a podporovaných jazycích naleznete v pokynech pro instalaci a v souborech Readme na disku CD zařízení.

- Nejlepší celkový výkon poskytuje ovladač tiskárny PCL 6.
- Pro běžný kancelářský tisk doporučujeme ovladač tiskárny PCL 5.
- Ovladač HP emulující postscript 3 použijte pro zajištění kompatibility s jazykem postscript 3 nebo podpory písem postscript flash.

## Priorita nastavení tisku

Změny v nastavení tisku mají různou prioritu v závislosti na tom, kde byly provedeny:

 **POZNÁMKA:** Názvy příkazů a dialogových oken se mohou lišit v závislosti na použitém programu.

- **Dialogové okno Vzhled stránky:** Toto dialogové okno otevřete klepnutím na příkaz **Nastavení stránky** nebo podobný v nabídce **Soubor** používaného programu. Změny nastavení provedené zde potlačí změny nastavení provedené kdekoliv jinde.
- **Dialogové okno Tisk:** Toto dialogové okno otevřete klepnutím na příkaz **Tisk, Nastavení tisku** nebo podobný v nabídce **Soubor** používaného programu. Změny nastavení provedené v dialogovém okně **Tisk** mají nižší prioritu a nepotlačí změny provedené v dialogovém okně **Vzhled stránky**.
- **Dialogové okno Vlastnosti tiskárny (ovladač tiskárny):** Dialogové okno ovladače tiskárny otevřete klepnutím na tlačítko **Vlastnosti** v dialogovém okně **Tisk**. Změny nastavení provedené v dialogovém okně **Vlastnosti tiskárny** nepotlačí nastavení zvolená kdekoliv jinde v programu.
- **Výchozí nastavení ovladače tiskárny:** Výchozí nastavení ovladače tiskárny určuje nastavení použitá ve všech tiskových úlohách *kromě* nastavení, která byla změněna v dialogových oknech **Vzhled stránky, Tisk** a **Vlastnosti tiskárny**.
- **Nastavení na ovládacím panelu tiskárny:** Změny nastavení provedené na ovládacím panelu tiskárny mají nižší prioritu než změny provedené kdekoliv jinde.

# Změna nastavení ovladače tiskárny v systému Windows

Změna nastavení pro všechny tiskové úlohy až do ukončení programu	Změna výchozího nastavení pro všechny tiskové úlohy	Změna nastavení konfigurace zařízení
<ol style="list-style-type: none"><li>1. V nabídce <b>Soubor</b> používaného programu klepněte na položku <b>Tisk</b>.</li><li>2. Vyberte ovladač a klepněte na položku <b>Vlastnosti</b> nebo <b>Předvolby</b>.</li></ol> <p>Jednotlivé kroky se mohou lišit. Následuje nejčastější postup.</p>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Klepněte na tlačítko <b>Start</b>, dále na položku <b>Nastavení</b> a poté klepněte na položku <b>Tiskárny</b> (Windows 2000) nebo <b>Tiskárny a faxy</b> (Windows XP Professional a Server 2003) anebo <b>Tiskárny a jiná hardwarová zařízení</b> (Windows XP Home).  V systému Windows Vista klepněte na tlačítko <b>Start</b>, dále na položku <b>Ovládací panely</b> a poté klepněte na položku <b>Tiskárny</b>.</li><li>2. Pravým tlačítkem myši klepněte na ikonu ovladače a pak klepněte na položku <b>Předvolby tisku</b>.</li></ol>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Klepněte na tlačítko <b>Start</b>, dále na položku <b>Nastavení</b> a poté klepněte na položku <b>Tiskárny</b> (Windows 2000) nebo <b>Tiskárny a faxy</b> (Windows XP Professional a Server 2003) anebo <b>Tiskárny a jiná hardwarová zařízení</b> (Windows XP Home).  V systému Windows Vista klepněte na tlačítko <b>Start</b>, dále na položku <b>Ovládací panely</b> a poté klepněte na položku <b>Tiskárny</b>.</li><li>2. Pravým tlačítkem myši klepněte na ikonu ovladače a pak klepněte na položku <b>Vlastnosti</b>.</li><li>3. Klepněte na kartu <b>Nastavení zařízení</b>.</li></ol>

# Typy instalace softwaru pro systém Windows

K dispozici jsou následující typy instalace softwaru:

- **Doporučená.** Nainstaluje úplné softwarové řešení.
- **Expresní.** Nainstaluje pouze ovladače tiskárny. K dispozici je expresní možnost pro zařízení připojená k portu USB a další expresní možnost pro zařízení připojená k síti.
- **Vlastní.** V případě instalace typu **Vlastní** můžete vybrat, který software a které ovladače budete chtít nainstalovat.

## Odebrání softwaru v systému Windows

1. V nabídce **Start** klepněte na příkaz **Programy** nebo **Všechny programy**.
2. Klepněte na položku **HP** a poté na položku **HP LaserJet M2727**.
3. Klepněte na položku **Odstalace** a poté podle pokynů na obrazovce odeberte software.



# Podporované nástroje pro systém Windows

## HP ToolboxFX

HP ToolboxFX je program, který lze použít k následujícím akcím:

- Kontrola stavu zařízení
- Kontrola stavu spotřebního materiálu
- Nastavení výstrah
- Prohlížení dokumentace zařízení
- Zpřístupnění nástrojů pro odstraňování problémů a provedení údržby

HP ToolboxFX se instaluje při instalaci typu Doporučená z disku CD-ROM zařízení.

Další informace naleznete v části [Zobrazení nástroje HP ToolboxFX na stránce 176](#).

## Implementovaný webový server

Zařízení je vybaveno implementovaným webovým serverem, který poskytuje přístup k informacím o zařízení a o síťovém provozu. Tyto informace se zobrazují ve webovém prohlížeči, jako je Microsoft Internet Explorer, Netscape Navigator, Apple Safari nebo Firefox.

Implementovaný webový server je umístěn v zařízení. Nezatěžuje síťový server.

Implementovaný webový server poskytuje rozhraní zařízení, jež může používat kdokoli s počítačem připojeným do sítě a standardním webovým prohlížečem. Není třeba instalovat nebo konfigurovat žádný zvláštní software, je však nutné používat v počítači podporovaný webový prohlížeč. Chcete-li získat přístup k implementovanému webovému serveru, zadejte do řádku adresy v prohlížeči adresu IP zařízení. (Chcete-li zjistit tuto adresu IP, vytiskněte stránku konfigurace. Pokyny pro tisk stránky konfigurace naleznete v části [Informační stránky na stránce 174](#).)

Úplné vysvětlení vlastností a funkcí implementovaného serveru naleznete v části [Integrovaný webový server na stránce 186](#).

## HP Web Jetadmin

HP Web Jetadmin je nástroj pro správu prostřednictvím webového prohlížeče určený pro tiskárny v síti intranet. HP Web Jetadmin by měl být instalován pouze v počítači správce sítě.

Chcete-li stáhnout aktuální verzi programu HP Web Jetadmin nebo aktuální seznam podporovaných hostitelských systémů, přejděte na stránku [www.hp.com/go/webjetadmin](http://www.hp.com/go/webjetadmin).

Je-li program HP Web Jetadmin nainstalován na hostitelském serveru, může k němu klient systému Windows získat přístup tak, že pomocí podporovaného webového prohlížeče (jako je Microsoft® Internet Explorer 4.x nebo Netscape Navigator 4.x nebo novější) přejde na hostitele nástroje HP Web Jetadmin.

## Další součásti a nástroje systému Windows

- Instalátor softwaru – automatizuje instalaci tiskového systému
- Online registrace na webu

- Program zapojení zákazníků HP
- Aktualizace HP

## Software pro jiné operační systémy

Operační systém	Software
UNIX	Pokud používáte síť HP-UX nebo Solaris, přejděte na webové stránky <a href="http://www.hp.com/support/net_printing">www.hp.com/support/net_printing</a> a stáhněte si instalační program tiskárny HP Jetdirect pro systém UNIX.
Linux	Další informace naleznete na webových stránkách <a href="http://www.hp.com/go/linuxprinting">www.hp.com/go/linuxprinting</a> .



---

## 4 Použití zařízení s počítači Macintosh


- [Software pro počítače Macintosh](#)
- [Používání funkcí v ovladači tiskárny Macintosh](#)
- [Skenování ze zařízení a aplikace HP Director \(Macintosh\)](#)
- [Faxování dokumentu z počítače Macintosh](#)

# Software pro počítače Macintosh

## Operační systémy Macintosh podporované zařízením

Zařízení podporuje tyto operační systémy Macintosh:

- Mac OS X v10.3, v10.4 a novější verze

 **POZNÁMKA:** U systému Mac OS v10.4 a vyšších verzí jsou podporovány počítače Macintosh s procesory PPC a Intel Core.

---

## Ovladače tiskárny podporované systémem Macintosh

Instalační služba HP Installer poskytuje soubory PostScript® Printer Description (PPD), přípony dialogového okna Tiskárny (PDE) a obslužný program tiskárny HP Printer Utility pro použití v počítačích Macintosh.

Soubory PPD v kombinaci s ovladači tiskárny Apple PostScript poskytují přístup k funkcím zařízení. Použijte ovladač tiskárny Apple PostScript, který se dodává s počítačem.

## Priorita nastavení tisku v systému Macintosh

Změny v nastavení tisku mají různou prioritu v závislosti na tom, kde byly provedeny:

 **POZNÁMKA:** Názvy příkazů a dialogových oken se mohou lišit v závislosti na použitém programu.

---

- **Dialogové okno Vzhled stránky:** Toto dialogové okno otevřete klepnutím na příkaz **Nastavení stránky** nebo podobný v nabídce **Soubor** používaného programu. Změny nastavení provedené zde potlačí změny nastavení provedené kdekoli jinde.
- **Dialogové okno Tisk:** Toto dialogové okno otevřete klepnutím na příkaz **Tisk**, **Nastavení tisku** nebo podobný v nabídce **Soubor** používaného programu. Změny nastavení provedené v dialogovém okně **Tisk** mají nižší prioritu a nepotlačí změny provedené v dialogovém okně **Vzhled stránky**.
- **Dialogové okno Vlastnosti tiskárny (ovladač tiskárny):** Dialogové okno ovladače tiskárny otevřete klepnutím na tlačítko **Vlastnosti** v dialogovém okně **Tisk**. Změny nastavení provedené v dialogovém okně **Vlastnosti tiskárny** nepotlačí nastavení zvolená kdekoli jinde v programu.
- **Výchozí nastavení ovladače tiskárny:** Výchozí nastavení ovladače tiskárny určuje nastavení použitá ve všech tiskových úlohách *kromě* nastavení, která byla změněna v dialogových oknech **Vzhled stránky**, **Tisk** a **Vlastnosti tiskárny**.
- **Nastavení na ovládacím panelu tiskárny:** Změny nastavení provedené na ovládacím panelu tiskárny mají nižší prioritu než změny provedené kdekoli jinde.

## Změna nastavení ovladače tiskárny v počítačích Macintosh

Změna nastavení pro všechny tiskové úlohy až do ukončení programu	Změna výchozího nastavení pro všechny tiskové úlohy	Změna nastavení konfigurace zařízení
<ol style="list-style-type: none"><li>1. V nabídce <b>File</b> (Soubor) vyberte příkaz <b>Print</b> (Tisk).</li><li>2. Proveďte změny nastavení v různých místních nabídkách.</li></ol>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. V nabídce <b>File</b> (Soubor) vyberte příkaz <b>Print</b> (Tisk).</li><li>2. Proveďte změny nastavení v různých místních nabídkách.</li><li>3. V rozevírací nabídce <b>Presets</b> (Předvolby) klepněte na položku <b>Save as</b> (Uložit jako) a zadejte název předvolby.  Tato nastavení se uloží v nabídce <b>Presets</b> (Předvolby). Pokud chcete nové nastavení použít, musíte vybrat uloženou předvolbu při každém spuštění programu a tisku.</li></ol>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. V aplikaci Finder klepněte v nabídce <b>Go</b> (Spustit) na položku <b>Applications</b> (Aplikace).</li><li>2. Otevřete nabídku <b>Utilities</b> (Obslužné programy) a potom <b>Printer Setup Utility</b> (Nástroj pro nastavení tiskárny).</li><li>3. Klepněte na tiskovou frontu.</li><li>4. V nabídce <b>Printers</b> (Tiskárny) klepněte na položku <b>Show Info</b> (Zobrazit informace).</li><li>5. Klepněte na nabídku <b>Installable Options</b> (Možnosti instalace).</li></ol> <p><b>POZNÁMKA:</b> V režimu Classic mohou být nastavení konfigurace nedostupná.</p>

## Typy instalace softwaru pro počítače Macintosh

### Instalace softwaru systému Macintosh pro přímé připojení (USB)

1. Propojte kabel USB s portem USB zařízení a portem USB počítače. Použijte standardní 2metrový kabel USB.
2. Do jednotky CD-ROM vložte disk CD se softwarem zařízení a spusťte instalaci. Pokud se nabídka disku CD nezobrazí automaticky, poklepejte na ikonu disku CD na ploše.
3. Poklepejte na ikonu **instalačního programu** ve složce HP LaserJet Installer (Instalační program HP LaserJet).
4. Postupujte podle pokynů na obrazovce počítače.

Tiskové fronty USB se začnou automaticky vytvářet poté, co je zařízení připojeno k počítači. V případě, že k instalaci došlo po připojení kabelu USB, bude fronta používat obecný soubor PPD. Soubor PPD fronty lze změnit podle následujících kroků.


5. Na pevném disku počítače otevřete složku **Applications** (Aplikace), poté **Utilities** (Nástroje) a nakonec spusťte nástroj **Printer Setup Utility** (Nástroj pro nastavení tiskárny).
6. Vyberte odpovídající tiskovou frontu a klepnutím na položku **Show Info** (Zobrazit informace) otevřete dialogové okno **Printer Info** (Informace o tiskárně).
7. V rozevírací nabídce vyberte tiskárnu z nabídky **Printer Model** (Model tiskárny) a místo možnosti **Generic** (Obecné) zvolte správnou hodnotu PPD pro zařízení.
8. Vytisknutím testovací stránky z libovolné aplikace ověřte, zda je software správně nainstalován.

Pokud se instalace nezdaří, nainstalujte software znovu. V případě nezdaru si přečtěte poznámky k instalaci, na instalačním disku CD otevřete soubory určené ke čtení (readme) obsahující nejaktuálnější informace nebo si přečtěte informativní leták, který je součástí balení.

## Instalace softwaru systému Macintosh pro práci v síti

1. Zapojte síťový kabel mezi tiskovým serverem HP Jetdirect a síťovým portem.
2. Vložte disk CD do jednotky CD-ROM. Pokud se disk CD nespustí automaticky, poklepejte na ikonu disku CD na ploše.
3. Poklepejte na ikonu **instalačního programu** ve složce HP LaserJet Installer (Instalační program HP LaserJet).
4. Postupujte podle pokynů na obrazovce počítače.
5. Na pevném disku počítače otevřete složku **Applications** (Aplikace), poté **Utilities** (Nástroje) a nakonec spusťte nástroj **Printer Setup Utility** (Nástroj pro nastavení tiskárny).
6. Klepněte na položku **Add Printer** (Přidat tiskárnu).
7. Jako typ připojení vyberte možnost **Rendezvous** nebo **Bonjour**.

---

 **POZNÁMKA:** V závislosti na konfiguraci produktu mohou být dostupné také možnosti **Appletalk** nebo **IP Printing**.

---

8. Ze seznamu vyberte zařízení.
9. Klepněte na položku **Add Printer** (Přidat tiskárnu).
10. Zavřete centrum Print Center (Tiskové centrum) nebo program Printer Setup Utility (Nástroj pro nastavení tiskárny).

## Odinstalace softwaru z operačních systémů Macintosh

Chcete-li software odebrat z počítače Macintosh, přetáhněte soubory PPD do koše.

## Podporované nástroje pro počítače Macintosh

### Implementovaný webový server

Zařízení je vybaveno implementovaným webovým serverem, který poskytuje přístup k informacím o zařízení a o síťovém provozu. Tyto informace se zobrazují ve webovém prohlížeči, jako je Microsoft Internet Explorer, Netscape Navigator, Apple Safari nebo Firefox.

Implementovaný webový server je umístěn v zařízení. Nezatěžuje síťový server.

Implementovaný webový server poskytuje rozhraní zařízení, jež může používat kdokoli s počítačem připojeným do sítě a standardním webovým prohlížečem. Není třeba instalovat nebo konfigurovat žádný zvláštní software, je však nutné používat v počítači podporovaný webový prohlížeč. Chcete-li získat přístup k implementovanému webovému serveru, zadejte do řádku adresy v prohlížeči adresu IP zařízení. (Chcete-li zjistit tuto adresu IP, vytiskněte stránku konfigurace. Pokyny pro tisk stránky konfigurace naleznete v části [Informační stránky na stránce 174.](#))


Úplné vysvětlení vlastností a funkcí implementovaného serveru naleznete v části [Integrovaný webový server na stránce 186.](#)

## Software Configure Device pro systém Macintosh

Macintosh Configure Device je webový program, který umožňuje přístup k informacím o zařízení (například o stavu spotřebního materiálu a nastavení zařízení). Software Macintosh Configure Device lze použít ke sledování a správě zařízení z počítače.



---


 **POZNÁMKA:** Software Configure Device pro systém Macintosh lze použít pouze po provedení úplné instalace softwaru.

---

- Můžete zkontrolovat stav tiskárny a tisknout stránky s informacemi.
- Můžete zkontrolovat a změnit systémová nastavení zařízení.
- Můžete zkontrolovat výchozí nastavení tisku.
- Můžete zkontrolovat a změnit nastavení faxu včetně odesílání faxů, přijímání faxů, telefonního seznamu faxu, nastavení rychlého vytáčení a sestav faxu.
- Můžete zkontrolovat a změnit nastavení sítě včetně konfigurace IP, rozšířené konfigurace, mDNS, SNMP a hesel.

Macintosh Configure Device lze zobrazit, je-li zařízení připojeno přímo k počítači nebo je-li připojeno k síti.

---

 **POZNÁMKA:** Ke spuštění a instalaci softwaru Macintosh Configure Device není nutné mít přístup k Internetu.

---

### Zobrazení rozhraní softwaru Macintosh Configure Device v případě, že je zařízení připojeno přímo k počítači

1. Spustíte aplikaci HP Director klepnutím na ikonu **HP Director** na panelu Dock.
2. Na panelu HP Director klepněte na možnost **Settings** (Nastavení).
3. Zvolením položky **Configure device** (Konfigurovat zařízení) otevřete v prohlížeči domovskou stránku Macintosh Configure Device.

### Zobrazení rozhraní softwaru Macintosh Configure Device v případě, že je zařízení připojeno k síti

1. Otevřete jeden z těchto podporovaných webových prohlížečů:
  - Safari 1.2 nebo novější
  - Microsoft Internet Explorer 5.0 nebo novější
  - Netscape Navigator 4.75 nebo novější
  - Opera 6.05 nebo novější
2. Zadejte adresu IP zařízení do webového prohlížeče. Otevře se domovská stránka Macintosh Configure Device.

# Používání funkcí v ovladači tiskárny Macintosh

## Tisk

### Vytváření a používání předvoleb tisku v systému Macintosh

Předvolby tisku můžete použít, chcete-li uložit aktuální nastavení ovladače tiskárny pro budoucí použití.


#### Tvorba předvolby tisku

1. V nabídce **File** (Soubor) klepněte na příkaz **Print** (Tisk).
2. Vyberte ovladač.
3. Vyberte nastavení tisku.
4. V poli **Presets** (Předvolby) klepněte na položku **Save as...** (Uložit jako...) a zadejte název předvolby.
5. Klepněte na tlačítko **OK**.

#### Použití předvoleb tisku

1. V nabídce **File** (Soubor) klepněte na příkaz **Print** (Tisk).
2. Vyberte ovladač.
3. V poli **Presets** (Předvolby) vyberte předvolbu tisku, kterou chcete použít.

---

 **POZNÁMKA:** Chcete-li použít výchozí nastavení ovladače tiskárny, vyberte možnost **Factory Default** (Výchozí nastavení od výrobce).

---

### Změna velikosti dokumentů nebo tisk na vlastní formát papíru

Velikost dokumentu můžete měnit tak, aby odpovídal formátu jiného papíru.


1. V nabídce **File** (Soubor) klepněte na příkaz **Print** (Tisk).
2. Otevřete nabídku **Paper Handling** (Manipulace s papírem).
3. Ve skupině **Destination Paper Size** (Výstupní formát papíru) vyberte možnost **Scale to fit paper size** (Přizpůsobit velikost formátu papíru) a potom v rozevřacím seznamu vyberte formát.
4. Chcete-li použít pouze menší papír, než je velikost dokumentu, vyberte možnost **Scale down only** (Pouze zmenšit).

### Tisk obálky

Pro dokument můžete vytisknout samostatnou úvodní stránku, která obsahuje určité sdělení (například **Důvěrné**).

1. V nabídce **File** (Soubor) klepněte na příkaz **Print** (Tisk).
2. Vyberte ovladač.

- Otevřete rozevírací nabídku **Cover Page** (Úvodní stránka) a vyberte, zda chcete vytisknout úvodní stránku před dokumentem, nebo za ním. Podle toho zvolte možnost **Before Document** (Před dokumentem) nebo **After Document** (Za dokumentem).
- V rozevírací nabídce **Cover Page Type** (Typ úvodní stránky) vyberte sdělení, které se má na úvodní stránce vytisknout.

 **POZNÁMKA:** Pokud chcete vytisknout prázdnou úvodní stránku, vyberte jako **typ úvodní stránky** typ **Standard** (Standardní).

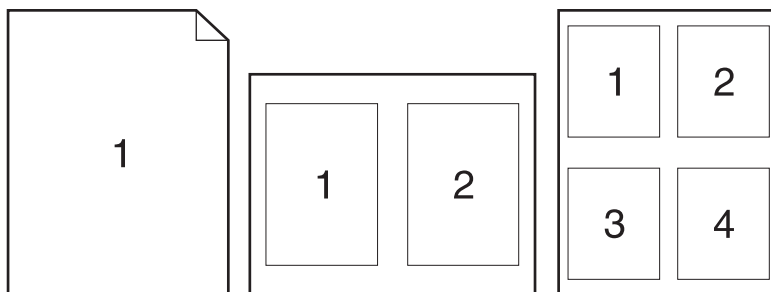
## Používání vodoznaku

Vodoznak je upozornění, například Důvěrné, které je vytištěno na pozadí každé stránky dokumentu.

- V nabídce **File** (Soubor) klepněte na příkaz **Print** (Tisk).
- Otevřete nabídku **Watermarks** (Vodoznaky).
- Vedle nabídky **Mode** (Režim) vyberte typ vodoznaku, který chcete použít. Vyberte možnost **Watermark** (Vodoznak), který se bude tisknout jako poloprůhledná zpráva. V případě, že si přejete tisk neprůhledné zprávy, zvolte možnost **Overlay** (Překrytí).
- Vedle nabídky **Pages** (Stránky) určete, zda se má vodoznak tisknout na všechny stránky nebo pouze na první stránku.
- Vedle nabídky **Text** můžete vybrat jednu ze standardních zpráv nebo zvolte možnost **Custom** (Vlastní) a do příslušného pole zadejte novou zprávu.
- Zvolte možnosti zbývajících nastavení.

## Tisk více stránek na jeden list papíru v systému Macintosh

Na jeden list papíru lze vytisknout více stránek. Tato funkce snižuje náklady na tisk stránek konceptu.



- V nabídce **File** (Soubor) klepněte na příkaz **Print** (Tisk).
- Vyberte ovladač.
- Otevřete rozevírací nabídku **Layout** (Rozložení).
- Vedle položky **Pages per Sheet** (Počet stránek na list) vyberte počet stránek, který chcete na jednotlivých listech vytisknout (1, 2, 4, 6, 9 nebo 16).

5. Vedle položky **Layout Direction** (Směr rozložení) vyberte pořadí a umístění stránek na listu.
6. Vedle možnosti **Borders** (Okraje) vyberte typ okrajů, které se mají kolem jednotlivých stránek listu vytisknout.

## Tisk na obě strany listu (oboustranný tisk)

### Použití automatického oboustranného tisku

1. Vložte dostatek papíru do jednoho ze tří zásobníků. Při použití speciálního papíru, např. hlavičkového papíru, vložte papír jedním z následujících způsobů:
  - Používáte-li zásobník 1, vložte nejprve do tiskárny hlavičkový papír přední stranou nahoru a podáváním z dolní strany.
  - Do všech ostatních zásobníků vložte hlavičkový papír přední stranou dolů a horním okrajem směrem k zadní části zásobníku.
2. V nabídce **File** (Soubor) klepněte na příkaz **Print** (Tisk).
3. Otevřete rozevírací nabídku **Layout** (Rozložení).
4. Vedle možnosti **Two-Sided** (Oboustranně) zvolte buď možnost **Long-Edge Binding** (Vázání po delší straně) nebo **Short-Edge Binding** (Vázání po kratší straně).
5. Klepněte na tlačítko **Print** (Tisk).

### Ruční oboustranný tisk

1. Vložte dostatek papíru do jednoho ze tří zásobníků. Při použití speciálního papíru, např. hlavičkového papíru, vložte papír jedním z následujících způsobů:
  - Používáte-li zásobník 1, vložte nejprve do tiskárny hlavičkový papír přední stranou nahoru a podáváním spodní hranou.
  - Do všech ostatních zásobníků vložte hlavičkový papír přední stranou dolů a horním okrajem směrem k zadní části zásobníku.
- △ **UPOZORNĚNÍ:** Nevkládejte papír, který je těžší než 105 g/m<sup>2</sup>. Mohlo by dojít k uvíznutí papíru.
2. V nabídce **File** (Soubor) klepněte na příkaz **Print** (Tisk).
3. V rozevírací nabídce **Finishing** (Dokončení) vyberte možnost **Manual Duplex** (Ruční duplexní)
4. Klepněte na tlačítko **Print** (Tisk). Postupujte podle pokynů v místním okně, které se zobrazí na obrazovce počítače před výměnou výstupního stohu v zásobníku 1 pro tisk druhé strany.
5. Přejděte k tiskárně a vyjměte jakýkoli prázdný papír ze zásobníku 1.
6. Vložte stoh papíru potištěnou stranou nahoru a podáváním z dolní strany do zásobníku 1. Druhou stranu je *nutné* tisknout ze zásobníku 1.
7. Budete-li vyzváni, pokračujte stisknutím příslušného tlačítka na ovládacím panelu.

## Použití nabídky Services (Služby)

Je-li zařízení připojeno k síti, použijte nabídku **Services** (Služby) k získání informací o stavu zařízení a spotřebního materiálu.

1. V nabídce **File** (Soubor) klepněte na příkaz **Print** (Tisk).
2. Otevřete nabídku **Services** (Služby).
3. Z rozevíracího seznamu vyberte úlohu údržby, kterou chcete provést, a klepněte na příkaz **Launch** (Spustit). Pro vybranou úlohu se otevře příslušná informační stránka implementovaného webového serveru.
4. Chcete-li přejít na různé webové stránky podpory pro toto zařízení, vyberte v rozevíracím seznamu možnost **Internet Services** (Služby Internetu) a klepněte na tlačítko **Go!** (Přejít).

# Skenování ze zařízení a aplikace HP Director (Macintosh)

Další informace o úkolech a nastaveních popsanych v této části najdete v nápovědě online programu HP Director.

## Úlohy skenování

Chcete-li skenovat do programu, skenujte položku pomocí daného programu. Obrázky lze skenovat v libovolném programu vyhovujícím specifikaci TWAIN. Pokud používaný program nevyhovuje specifikaci TWAIN, můžete skenovaný obrázek uložit do souboru a potom jej do programu umístit, otevřít nebo importovat.

### Použití skenování po stránkách

1. Zvedněte víko skleněné desky skeneru a vložte předlohu pro skenování lícem dolů. Levý horní roh dokumentu by měl být v pravém dolním rohu skleněné desky. Opatrně zavřete víko.
2. Na pracovní ploše poklepejte na zástupce HP Director.
3. Chcete-li otevřít dialogové okno **HP**, klepněte v programu HP Director na tlačítko **Scan** (Skenovat).
4. Klepněte na tlačítko **Skenovat**.
5. Chcete-li skenovat více stránek, vložte další stránku a klepněte na tlačítko **Skenovat**. Postup opakujte do naskenování všech stránek.
6. Klepněte na tlačítko **Finish** (Dokončit) a potom klepněte na možnost **Destinations** (Cílová umístění).

### Skenování do souboru

1. V nabídce **Destinations** (Cílová umístění) zvolte položku **Save To File(s)** (Uložit do souboru).
2. Zadejte název souboru a určete umístění cíle.
3. Klepněte na tlačítko **Save** (Uložit). Předloha je skenována a uložena.

### Skenování do e-mailu

1. V nabídce **Destinations** (Cíle skenování) zvolte položku **E-mail**.
2. Otevře se prázdný e-mail se skenovaným dokumentem jako přílohou.
3. Zadejte příjemce e-mailu, přidejte text nebo jiné přílohy a poté stiskněte tlačítko **Send** (Odeslat).

## Faxování dokumentu z počítače Macintosh

1. V softwarovém programu vyberte v nabídce **File** (Soubor) příkaz **Print** (Tisk).
2. Klepněte na možnost **PDF** a potom vyberte možnost **Fax PDF** (Faxovat PDF).
3. Zadejte faxové číslo do pole **To** (Komu).
4. Chcete-li zahrnout titulní stránku faxu, vyberte možnost **Use Cover Page** (Použít titulní stránku) a potom zadejte předmět stránky a zprávu (volitelně).
5. Klepněte na tlačítko **Fax** (Faxovat).






---

## 5 Připojení


- [Připojení zařízení přímo k počítači prostřednictvím portu USB](#)
- [Zřeknutí se záruk při sdílení tiskárny](#)
- [Podporované síťové operační systémy](#)
- [Podporované síťové protokoly](#)
- [Instalace zařízení v síti](#)
- [Konfigurace síťového zařízení](#)

---

 **POZNÁMKA:** Konfigurace nastavení TCP/IP je komplikovaná a měl by ji provádět jen zkušený správce sítě. Protokol BOOTP vyžaduje server pro konfiguraci určitých nastavení TCP/IP tohoto zařízení. Protokol DHCP také vyžaduje server, avšak nastavení TCP/IP zařízení nebudou pevná. Ruční konfiguraci určitých nastavení TCP/IP lze provést z ovládacího panelu, implementovaného webového serveru, nástroje HP ToolboxFX nebo ze softwaru HP Web Jetadmin. Potřebujete-li další nápovědu ke konfiguraci sítě, kontaktujte poskytovatele používané sítě.

---

## Připojení zařízení přímo k počítači prostřednictvím portu USB

 **POZNÁMKA:** Kabel USB ze zařízení připojte k počítači až v okamžiku, kdy k tomu budete vyzváni instalačním programem.

---

1. Vložte do počítače disk CD-ROM dodaný se zařízením. Pokud se instalační program nespustí, vyhledejte na disku CD-ROM soubor setup.exe a poklepejte na něj.
2. Postupujte podle pokynů instalačního programu.
3. Vyčkejte na dokončení instalace a restartujte počítač.

## Zřeknutí se záruk při sdílení tiskárny

Společnost HP nepodporuje tisk v síti peer-to-peer, protože tato funkce je součástí operačních systémů Microsoft, nikoli ovladačů tiskáren HP. Přejděte na web společnosti Microsoft na adrese [www.microsoft.com](http://www.microsoft.com).

## Podporované síťové operační systémy

Následující operační systémy podporují síťový tisk:

### Úplná instalace softwaru

- Windows XP (32bitová a 64bitová verze)
- Windows Vista (32bitová a 64bitová verze)
- Mac OS X v10.3, v10.4 a novější verze

### Ovladač tiskárny a skeneru

- Windows 2000
- Windows 2003 Server (32bitová a 64bitová verze)

### Pouze tiskový ovladač

- Linux (pouze web)
- Skripty modelů pro systém UNIX (pouze web)

## Podporované síťové protokoly

Zařízení podporuje síťový protokol TCP/IP. Jde o nejběžněji používaný a akceptovaný síťový protokol. Mnoho síťových služeb tento protokol využívá. Toto zařízení také podporuje protokol IPv4 a IPv6. V následující tabulce jsou uvedeny síťové služby a protokoly, které jsou zařízením podporovány.

**Tabulka 5-1 Tisk**

Název služby	Popis
port9100 (přímý režim)	Služba tisku
Line printer daemon (LPD)	Služba tisku

**Tabulka 5-2 Detekce síťového zařízení**

Název služby	Popis
SLP (Service Location Protocol)	Jedná se o protokol DDP (Device Discovery Protocol) sloužící k vyhledání a konfiguraci zařízení v síti. Tento protokol používají převážně softwarové systémy do společnosti Microsoft.
mDNS (multicast Domain Name Service – tj. protokol „Rendezvous“ nebo „Bonjours“)	Jedná se o protokol DDP (Device Discovery Protocol) sloužící k vyhledání a konfiguraci zařízení v síti. Tento protokol používají převážně softwarové systémy Apple Macintosh.

**Tabulka 5-3 Zasílání zpráv a správa**

Název služby	Popis
HTTP (hypertext transfer protocol)	Umožňuje webovým prohlížečům komunikovat s integrovaným webovým serverem.
EWS (Embedded Web Server)	Umožňuje uživateli spravovat zařízení prostřednictvím webového prohlížeče.
SNMP (simple network management protocol)	Je používán síťovými programy ke správě zařízení. Je podporován protokol SNMP verze 1 a standardní objekty MIB-II (Management Information Base).


**Tabulka 5-4 Adresování IP**

Název služby	Popis
DHCP (dynamic host configuration protocol)	Slouží k automatickému přiřazování adres IP. Server DHCP poskytne zařízení adresu IP. Ve většině případů není vyžadován žádný zásah uživatele, zařízení samo získá adresu IP od serveru DHCP.
BOOTP (bootstrap protocol)	Slouží k automatickému přiřazování adres IP. Server BOOTP poskytne zařízení adresu IP. Aby mohlo zařízení získat adresu IP od serveru BOOTP, musí správce na tomto serveru zadat hardwarovou adresu MAC.
Auto IP	Slouží k automatickému přiřazování adres IP. Není-li server DHCP ani BOOTP dostupný, umožňuje tato služba zařízení vytvořit jedinečnou adresu IP.

## Instalace zařízení v síti

V této konfiguraci je zařízení připojeno přímo k síti a lze ho nakonfigurovat tak, aby všechny počítače v síti tisknuly přímo na toto zařízení.


---

 **POZNÁMKA:** Jde o doporučenou síťovou konfiguraci pro toto zařízení.

---

1. Před zapnutím připojte zařízení přímo k síti zapojením síťového kabelu do síťového portu zařízení.
2. Zapněte zařízení, počkejte 2 minuty a potom pomocí ovládacího panelu vytiskněte konfigurační stránku.


---

 **POZNÁMKA:** Před pokračováním dalším krokem se přesvědčte, zda je na konfigurační stránce uvedena adresa IP. Jestliže na ní uvedena není, vytiskněte konfigurační stránku znovu.

---

3. Vložte do počítače disk CD-ROM dodaný se zařízením. Pokud se instalační program nespustí, vyhledejte na disku CD-ROM soubor setup.exe a poklepejte na něj.
4. Postupujte podle pokynů instalačního programu.

---

 **POZNÁMKA:** Jakmile instalační program zobrazí výzvu k zadání síťové adresy, zadejte adresu IP uvedenou na konfigurační stránce, kterou jste vytiskli před spuštěním instalačního programu, nebo zařízení vyhledejte v síti.

---

5. Vyčkejte na dokončení instalace a restartujte počítač.

# Konfigurace síťového zařízení

## Zobrazení nastavení

### Stránka konfigurace sítě

Stránka konfigurace sítě obsahuje aktuální nastavení a vlastnosti síťové karty zařízení. Chcete-li stránku konfigurace sítě ze zařízení vytisknout, postupujte podle následujících pokynů.

1. Na ovládacím panelu stiskněte tlačítko **Nastavení**.
2. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte položku **Sestavy** a potom stiskněte tlačítko **OK**.
3. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte možnost **Sestava sítě** a potom stiskněte tlačítko **OK**.

### Konfigurační stránka

Konfigurační stránka obsahuje aktuální nastavení a vlastnosti zařízení. Konfigurační stránku lze vytisknout ze zařízení nebo pomocí nástroje HP ToolboxFX. Chcete-li stránku konfigurace vytisknout ze zařízení, postupujte podle následujících pokynů.

1. Na ovládacím panelu stiskněte tlačítko **Nastavení**.
2. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte položku **Sestavy** a potom stiskněte tlačítko **OK**.
3. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte možnost **Sestava konf.** a potom stiskněte tlačítko **OK**.

Vytiskne se také druhá stránka. Na této stránce poskytují části **Nastavení faxu** a **Nastavení obrazu** podrobné informace o nastavení faxu v zařízení.

## Změna nastavení

Ke zobrazení a změně adresy IP lze použít implementovaný webový server (EWS) nebo nástroj HP ToolboxFX. Chcete-li získat přístup k implementovanému webovému serveru, zadejte do řádku adresy ve webovém prohlížeči adresu IP zařízení.

Nástroj HP ToolboxFX můžete zobrazit, když je zařízení připojeno přímo k počítači nebo je připojeno k síti. Chcete-li používat nástroj HP ToolboxFX, je třeba provést úplnou instalaci softwaru.

Nástroj HP ToolboxFX lze spustit jedním z následujících postupů:


- Na hlavním panelu systému Windows poklepejte na ikonu HP ToolboxFX.
- V nabídce **Start** systému Windows klepněte na příkaz **Programy** (nebo **Všechny programy** v systému Windows XP), klepněte na položku **HP**, dále na název zařízení a potom na možnost **HP ToolboxFX**.

V nástroji HP ToolboxFX klepněte na kartu **Nastavení sítě**.

Na kartě **Síť** (integrováný webový server) nebo **Nastavení sítě** (HP ToolboxFX) můžete změnit tato nastavení:

- Název hostitele
- Ruční nastavení adresy IP

- Ruční nastavení masky podsítě
- Ruční nastavení výchozí brány

 **POZNÁMKA:** Po změně síťové konfigurace bude v některých případech nutné změnit adresu URL prohlížeče, aby se obnovila komunikace se zařízením. Zatímco se obnovují nastavení sítě, může být zařízení několik sekund nedostupné.

---

## Adresa IP

Adresu IP zařízení lze nastavit ručně nebo ji lze nakonfigurovat automaticky prostřednictvím funkcí DHCP, BootP nebo AutoIP.


### Ruční konfigurace

1. Na ovládacím panelu stiskněte tlačítko **Nastavení**.
2. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte položku **Konfigurace sítě** a potom stiskněte tlačítko **OK**.
3. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte možnost **Konfig. TCP/IP** a potom stiskněte tlačítko **OK**.
4. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte položku **Ruční** a potom stiskněte tlačítko **OK**.
5. Pomocí alfanumerických tlačítek zadejte adresu IP. Pak stiskněte tlačítko **OK**.
6. Pokud není adresa IP správná, můžete pomocí tlačítek se šipkami vybrat možnost **Ne** a potom stisknout možnost **OK**. Opakujte krok 5 se správnou adresou IP a poté znovu opakujte krok 5 pro nastavení masky podsítě a výchozí brány.

### Automatická konfigurace

1. Na ovládacím panelu stiskněte tlačítko **Nastavení**.
2. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte položku **Konfigurace sítě** a potom stiskněte tlačítko **OK**.
3. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte možnost **Konfig. TCP/IP** a potom stiskněte tlačítko **OK**.
4. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte položku **Automaticky** a potom stiskněte tlačítko **OK**.

Než bude automatická adresa IP připravena k použití, může to trvat několik minut.


 **POZNÁMKA:** Chcete-li vypnout nebo zapnout určité automatické režimy IP (např. BOOTP, DHCP nebo AutoIP), můžete toto nastavení změnit pomocí implementovaného webového serveru nebo nástroje HP ToolboxFX.

---

### Nastavení protokolu IPv4 a IPv6


Pouze protokol IPv4 lze konfigurovat ručně. Protokol IPv4 lze nastavit ze softwaru HP ToolboxFX nebo z ovládacího panelu zařízení. Protokol IPv6 lze vybrat pouze z ovládacího panelu zařízení.

## Nastavení rychlosti připojení

 **POZNÁMKA:** Nesprávné změny rychlosti připojení mohou způsobit, že zařízení nebude komunikovat s ostatními síťovými zařízeními. Ve většině situací by zařízení mělo být ponecháno v automatickém režimu. Změny mohou způsobit restartování zařízení. Změny provádějte pouze v době, kdy je zařízení nečinné.

---

1. Na ovládacím panelu stiskněte tlačítko **Nastavení**.
2. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte položku **Konfigurace sítě** a potom stiskněte tlačítko **OK**.
3. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte **Rychlost linky** a potom stiskněte tlačítko **OK**.
4. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte jedno z následujících nastavení.
  - Automatický režim
  - 10T Full
  - 10T Half
  - 100TX Full
  - 100TX Half

 **POZNÁMKA:** Nastavení musí být v souladu se síťovým zařízením, ke kterému zařízení připojujete (síťový rozbočovač, přepínač, brána, směrovač nebo počítač).

---

5. Stiskněte tlačítko **OK**. Zařízení se vypne a zapne.



---

## 6 Papír a tisková média

- [Principy používání papíru a tiskových médií](#)
- [Podporované formáty papíru a tiskových médií](#)
- [Pokyny pro speciální papír nebo tisková média](#)
- [Vkládání papíru a tiskových médií](#)
- [Konfigurace zásobníků](#)
- [Změna výběru zásobníku](#)

## Principy používání papíru a tiskových médií

Toto zařízení podporuje různé druhy papíru a dalších tiskových médií podle zásad uvedených v této příručce. Papír nebo média neodpovídající těmto pokynům mohou způsobit následující problémy:

- nízkou kvalitu tisku,
- častější uvíznutí papíru,
- předčasné opotřebení zařízení vyžadující opravu.

Nejlepších výsledků dosáhnete, budete-li používat výhradně značkový papír a tisková média společnosti HP určená pro laserové tiskárny a multifunkční zařízení. Nepoužívejte papír nebo tisková média určená pro inkoustové tiskárny. Vzhledem k tomu, že společnost Hewlett-Packard nemůže kontrolovat kvalitu médií jiných výrobců, nedoporučuje jejich používání.

Může se stát, že papír nebo média vyhovují všem zásadám uvedeným v této příručce, a přesto nebudou přinášet uspokojivé výsledky. Příčinou může být nesprávná manipulace, nepřijatelná úroveň teploty a vlhkosti nebo jiné proměnné, na které nemá společnost Hewlett-Packard vliv.


---

△ **UPOZORNĚNÍ:** Budou-li použita média nebo papír nevyhovující technickým požadavkům zařízení Hewlett-Packard, může dojít k problémům se zařízením, které budou vyžadovat opravu. Na takovou opravu neposkytuje společnost Hewlett-Packard záruku ani servisní smlouvu.

---

## Podporované formáty papíru a tiskových médií

Tento produkt podporuje celou řadu formátů papírů a přizpůsobí se různým médiím.

 **POZNÁMKA:** Chcete-li dosáhnout nejlepších výsledků tisku, vyberte před jeho zahájením ve svém ovladači příslušný formát a typ papíru.

**Tabulka 6-1 Podporované formáty papíru a tiskových médií**

Formát	Rozměry	Zásobník 1	Zásobníky 2 a 3
Letter	216 × 279 mm	✓	✓
Legal	216 × 356 mm	✓	✓
A4	210 × 297 mm	✓	✓
Executive	184 × 267 mm	✓	✓
A3	297 × 420 mm		
A5	148 × 210 mm	✓	✓
A6	105 × 148 mm	✓	
B5 (JIS)	182 × 257 mm	✓	✓
16k	197 × 273 mm	✓	
16k	195 × 270 mm	✓	
16k	184 × 260 mm	✓	
8,5 × 13	216 × 330 mm	✓	✓
4 × 6 <sup>1</sup>	107 × 152 mm	✓	
5 × 8 <sup>1</sup>	127 × 203 mm	✓	
10 × 15 cm <sup>1</sup>	100 × 150 mm	✓	
Vlastní	<b>Zásobník 1:</b> Minimum: 76 × 127 mm; maximum: 216 × 356 mm	✓	
	<b>Zásobníky 2 a 3:</b> Minimum: 148 × 210 mm; maximum: 216 × 356 mm		✓

<sup>1</sup> Uvedené formáty jsou podporovány jako vlastní formáty.

**Tabulka 6-2 Podporované obálky a pohlednice**

Formát	Rozměry	Zásobník 1	Zásobníky 2 a 3
Obálka #10	105 × 241 mm	✓	Nepodporováno
Obálka DL	110 × 220 mm	✓	Nepodporováno

**Tabulka 6-2 Podporované obálky a pohlednice (pokračování)**

Formát	Rozměry	Zásobník 1	Zásobníky 2 a 3
Obálka C5	162 × 229 mm	✓	Nepodporováno
Obálka B5	176 × 250 mm	✓	Nepodporováno
Obálka Monarch	98 × 191 mm	✓	Nepodporováno
Pohlednice	100 × 148 mm	✓	Nepodporováno
Dvojitá pohlednice	148 × 200 mm	✓	Nepodporováno

## Pokyny pro speciální papír nebo tisková média

Toto zařízení podporuje tisk na speciální média. Chcete-li dosáhnout uspokojivých výsledků, postupujte podle následujících pokynů. V případě použití speciálního papíru nebo tiskových médií zkontrolujte, zda je v ovladači tiskárny nastaven typ a velikost papíru. Správným nastavením dosáhnete nejlepších výsledků tisku.

- △ **UPOZORNĚNÍ:** Tiskárny HP LaserJet používají fixační jednotku k přilepení suchých částí toneru na papír do velmi přesných bodů. Papír pro laserové tiskárny HP je navržen tak, aby vydržel toto extrémní teplo z fixační jednotky. Použití papíru pro inkoustové tiskárny, který není pro tuto technologii určen, může poškodit vaši tiskárnu.

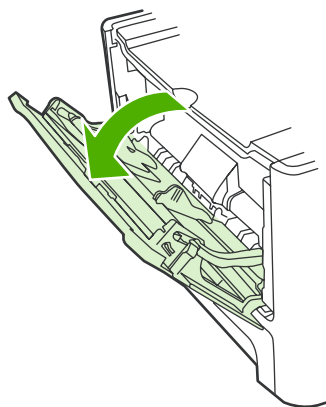
Typ média	Správné použití	Chybné použití
Obálky	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Skladujte obálky na plocho.</li> <li>• Používejte obálky, u nichž se šev táhne po celé délce až do rohu obálky</li> <li>• Používejte samolepící proužky schválené pro laserové tiskárny</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nepoužívejte pomačkané, proříznuté, slepené nebo jinak poškozené obálky.</li> <li>• Nepoužívejte obálky se sponkami, drátky, průhlednými okénky nebo obálky s vnitřní výstelkou</li> <li>• Nepoužívejte samolepivá lepidla a jiné syntetické materiály</li> </ul>
Štítky	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Používejte pouze štítky, které jsou na podkladu těsně vedle sebe</li> <li>• Používejte štítky položené na plocho</li> <li>• Používejte pouze plné listy štítků</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nepoužívejte štítky se záhyby, bublinkami nebo jinak poškozené.</li> <li>• Netiskněte na neúplné listy štítků.</li> </ul>
Průhledné fólie	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Používejte pouze fólie schválené pro laserové tiskárny.</li> <li>• Po vyjmutí z tiskárny umístěte fólie na rovnou plochu.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nepoužívejte průhledná tisková média neschválená pro laserové tiskárny.</li> </ul>
Hlavičkové papíry a předtištěné formuláře	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Používejte pouze hlavičkové papíry a formuláře schválené pro laserové tiskárny.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nepoužívejte vyvýšené nebo metalické hlavičkové papíry</li> </ul>
Těžký papír	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Používejte pouze těžký papír, který je schválený pro laserové tiskárny a</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nepoužívejte těžší papír, než uvádějí doporučené specifikace</li> </ul>

Typ média	Správné použití	Chybné použití
Lesklý nebo potažený papír	<p data-bbox="727 226 1034 279">odpovídá váhovým specifikacím produktu.</p> <ul data-bbox="679 302 1010 380" style="list-style-type: none"> <li data-bbox="679 302 1010 380">• Používejte pouze lesklý nebo potažený papír schválený pro laserové tiskárny.</li> </ul>	<p data-bbox="1129 226 1465 279">médií, pokud se nejedná o papír HP schválený pro tento produkt.</p> <ul data-bbox="1082 302 1465 380" style="list-style-type: none"> <li data-bbox="1082 302 1465 380">• Nepoužívejte lesklý nebo potažený papír určený pro inkoustové tiskárny.</li> </ul>

# Vkládání papíru a tiskových médií

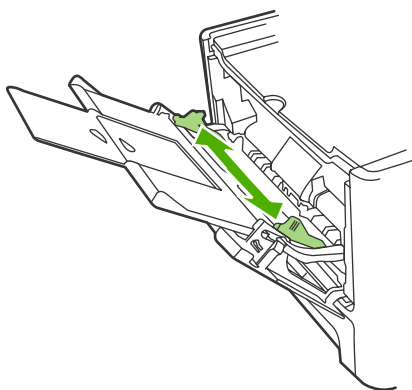
## Zásobník 1

Zásobník 1 je přístupný z přední strany zařízení. Zařízení nejprve tiskne ze zásobníku 1, až poté se pokusí tisknout z ostatních zásobníků.



Zásobník 1 pojme až 50 listů média gramáže 75 g/m<sup>2</sup> nebo pět obálek, deset fólií či deset karet. Zásobník 1 lze použít také pro tisk první stránky na jiné médium než zbývající část dokumentu.

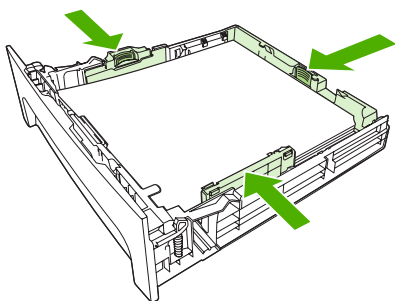
Vodítka médií zaručují správné zavedení médií do zařízení a brání zešikmení tisku (odchylka od svislé osy média). Při vkládání média upravte vodítka média tak, aby odpovídala šířce použitého média.




## Zásobník 2 nebo 3

Zásobník 2 a doplňkový zásobník 3 pojmu až 250 stran papíru gramáže 75 g/m<sup>2</sup> nebo méně stran těžšího média (stoh o maximální výšce 25 mm). Média vkládejte horní částí směrem dopředu a stranou určenou k tisku dolů.

Vodítka médií zaručují správné zavedení médií do zařízení a brání zešikmení tisku. Zásobník 2 je vybaven bočním a zadním vodítkem médií. Při vkládání média upravte vodítka média tak, aby odpovídala šířce a délce použitého média.



---

 **POZNÁMKA:** Přidáváte-li nové médium, zkontrolujte, zda jste ze vstupního zásobníku odstranili veškeré médium, a vyrovnejte stoh nového média. Neuvolňujte od sebe jednotlivé listy média. Zabráňte tak podávání více listů média do zařízení najednou a snížíte pravděpodobnost uvíznutí papíru.

---

## Konfigurace zásobníků

Pokud používáte některý zásobník pro určitý formát papíru, můžete nastavit výchozí formát pro daný zásobník v nástroji HP ToolboxFX nebo pomocí ovládacího panelu. V nástroji HP ToolboxFX vyberte možnost **Manipulace s papírem** a vyberte požadovaný formát pro příslušný zásobník. Jakmile vyberete daný formát papíru pro tiskovou úlohu v dialogovém okně tisku, zvolí zařízení uvedený zásobník pro tisk automaticky.

Chcete-li výchozí formát nebo typ papíru nastavit pomocí ovládacího panelu, postupujte následujícím způsobem.


1. Na ovládacím panelu zařízení stiskněte tlačítko **Nastavení**.
2. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte položku **Nastavení systému** a potom stiskněte tlačítko **OK**.
3. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte možnost **Nastavení papíru** a stiskněte tlačítko **OK**.
4. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte zásobník, který chcete nakonfigurovat, a stiskněte tlačítko **OK**.
5. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte položku **Typ papíru** nebo **Formát papíru** a stiskněte tlačítko **OK**.
6. Pomocí tlačítek se šipkami zadejte výchozí typ či formát pro daný zásobník a stiskněte tlačítko **OK**.



## Změna výběru zásobníku

Zařízení je nastaveno na automatické podávání médií ze zásobníků, které nějaká média obsahují. Pokud do zásobníku 1 vložíte média, podává zařízení média vždy z tohoto zásobníku. Jestliže zásobník 1 žádná média neobsahuje, podává zařízení média ze zásobníku 3 (je-li nainstalován), a pak ze zásobníku 2.

Změnou nastavení výběru zásobníku můžete určit, jaký zásobník chcete použít. K dispozici jsou následující možnosti nastavení: **Autom. výběr**, **Zásobník 1**, **Zásobník 2** a **Zásobník 3**. Možnost **Autom. výběr** umožňuje podávat média z prvního dostupného zásobníku obsahujícího odpovídající média.

 **POZNÁMKA:** Možnost **Zásobník 3** je k dispozici pouze v případě, že je nainstalován zásobník 3.

### Změna výběru zásobníku pro aktuální úlohu

1. Na ovládacím panelu zařízení stiskněte tlačítko **Výběr zásobníku**.
2. Pomocí tlačítek se šípkami vyberte vstupní zásobník, který chcete použít.
3. Stisknutím tlačítka **Spustit kopírování** uložíte výběr a okamžitě spustíte tiskovou úlohu. Stisknutím tlačítka **OK** uložíte výběr, aniž by došlo ke spuštění úlohy.

### Změna výchozího výběru zásobníku

1. Na ovládacím panelu zařízení stiskněte tlačítko **Nastavení**.
2. Pomocí tlačítek se šípkami vyberte položku **Nastavení kopírování** a potom stiskněte tlačítko **OK**.
3. Pomocí tlačítek se šípkami vyberte položku **Výběr vých. zás.** a stiskněte tlačítko **OK**.
4. Pomocí tlačítek se šípkami vyberte nastavení zásobníku a stiskněte tlačítko **OK**.



---

# 7 Tiskové úlohy

V této části naleznete informace o běžných tiskových úlohách.

- [Změna ovladače tiskárny, aby odpovídal typu a formátu média](#)
- [Nápověda k možnostem tisku](#)
- [Zrušení tiskové úlohy](#)
- [Vytváření brožur](#)
- [Změna nastavení kvality tisku](#)
- [Změna hustoty tisku](#)
- [Tisk na speciální média](#)
- [Použití jiného papíru a tisk obálek](#)
- [Tisk prázdné první stránky](#)
- [Změna velikosti dokumentů](#)
- [Výběr formátu papíru](#)
- [Výběr zdroje papíru](#)
- [Výběr typu papíru](#)
- [Nastavení orientace tisku](#)
- [Používání vodoznaku](#)
- [Úspora toneru](#)
- [Vytváření a používání zkratk pro tisk v systému Windows](#)
- [Tisk na obě strany papíru \(oboustranný tisk\)](#)
- [Tisk více stránek na jeden list papíru v systému Windows](#)
- [Úsporné nastavení](#)
- [Písma](#)



**POZNÁMKA:** Mnoho z akcí popsaných v této kapitole lze také provést pomocí nástroje HP ToolboxFX. Pokyny získáte v nápovědě online k nástroji HP ToolboxFX.

---

## Změna ovladače tiskárny, aby odpovídal typu a formátu média

Výběr média podle typu a formátu zajistí podstatně lepší kvalitu tisku na silný papír, lesklý papír a průhledné fólie do zpětného projektoru. Při použití nesprávného nastavení může být tisk nekvalitní. Pro speciální tisková média, jako jsou štítky nebo průhledné fólie, vždy vyberte tisk podle **typu**. Na obálky tiskněte vždy podle **formátu**.

1. V nabídce **Soubor** používaného programu klepněte na položku **Tisk**.
2. Vyberte ovladač a klepněte na položku **Vlastnosti** nebo **Předvolby**.
3. Klepněte na kartu **Papír/Kvalita**.
4. V seznamu **Typ papíru** nebo **Formát papíru** vyberte správný typ či formát papíru.
5. Klepněte na tlačítko **OK**.

## Podporované typy papíru a kapacita zásobníků

Zásobníky pro podávání tiskových médií mají u tohoto produktu následující priority:

1. Zásobník 1 (je-li otevřený)
2. Zásobník 2
3. Doplnkový zásobník 3 (je-li připojen)

Minimální rozměry médií: 76 × 127 mm

Maximální rozměry médií: 216 × 356 mm

Chcete-li dosáhnout nejlepších tiskových výsledků, změňte před započítím tisku nastavení formátu a typu papíru v ovladači tiskárny.

Typ je	Technické údaje média	Kapacita zásobníku 1 <sup>1</sup>	Kapacita zásobníku 2 a doplnkového zásobníku 3 <sup>2</sup>
Obyčejný	75 g/m <sup>2</sup> až 104 g/m <sup>2</sup>	Až 50 listů	Až 250 listů
Barevný			
Předtištěný			
Předděrovaný			
Recyklovaný			
Tenký	60 g/m <sup>2</sup> až 75 g/m <sup>2</sup>	Až 50 listů	Až 250 listů
Obálky	Méně než 90 g/m <sup>2</sup>	Až 5 obálek	Nepodporováno
Štítky	Standardní	Až 10 listů	Nepodporováno
Bankovní	75 g/m <sup>2</sup> až 104 g/m <sup>2</sup>	Až 10 listů	Až 250 listů
Hrubý	75 g/m <sup>2</sup> až 104 g/m <sup>2</sup>	Až 10 listů	Až 200 listů
Fólie	4mm Jednobarevná do projektorů	Až 10 listů	Nepodporováno

Typ je	Technické údaje média	Kapacita zásobníku 1 <sup>1</sup>	Kapacita zásobníku 2 a doplňkového zásobníku 3 <sup>2</sup>
Středně silný	95 g/m <sup>2</sup> až 110 g/m <sup>2</sup>	Až 10 listů	Až 200 listů
Těžký	110 g/m <sup>2</sup> až 125 g/m <sup>2</sup>	Až 10 listů	Nepodporováno
Velmi silný	125 g/m <sup>2</sup> až 176 g/m <sup>2</sup>	Až 10 listů	Nepodporováno
Hlavičkový papír	75 g/m <sup>2</sup> až 104 g/m <sup>2</sup>	Až 10 listů	Až 250 listů

<sup>1</sup> Maximální výška stohu pro zásobník 1 je 5 mm (0,2 palců).

<sup>2</sup> Maximální výška stohu pro zásobník 2 je 25 mm (1 palec).

## Nápověda k možnostem tisku


Nápověda k tiskovému ovladači není součástí nápovědy k programu. Nápověda k tiskovému ovladači poskytuje vysvětlení k tlačítkům, zaškrtačacím políčkům a rozevíracím seznamům použitým v tiskovém ovladači. Obsahuje také pokyny pro provedení běžných tiskových úloh, jako je oboustranný tisk, tisk více stránek na jeden list papíru a tisk první stránky nebo obálky na jiný papír.

Okna s nápovědou k ovladači tiskárny vyvoláte jedním z následujících způsobů:

Windows	Macintosh
<ul style="list-style-type: none"><li>• V dialogovém okně <b>Vlastnosti</b> klepněte na tlačítko <b>Nápověda</b>.</li><li>• Stiskněte klávesu <b>F1</b> na klávesnici počítače.</li><li>• Klepněte na symbol otazník v pravém horním rohu okna ovladače tiskárny.</li><li>• Klepněte pravým tlačítkem myši na libovolnou položku v okně ovladače a pak klepněte na položku <b>Co je to?</b>.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• V dialogovém okně <b>Tisk</b> klepněte na tlačítko <b>?</b>.</li></ul>

## Zrušení tiskové úlohy

Pokud právě probíhá tisk úlohy, můžete ji zrušit stisknutím tlačítka **Storno** na ovládacím panelu zařízení.

 **POZNÁMKA:** Stisknutím tlačítka **Storno** se vymaže úloha, kterou zařízení právě zpracovává. Jestliže probíhá více než jeden proces (například zařízení tiskne dokument a současně přijímá fax), vymažete stisknutím tlačítka **Storno** proces, který je aktuálně zobrazen na ovládacím panelu zařízení.

Tiskovou úlohu můžete zrušit i z aplikace nebo z tiskové fronty.

Chcete-li zastavit tiskovou úlohu okamžitě, vyjměte ze zařízení zbývající tisková média. Jakmile se tisk zastaví, použijte jednu z následujících voleb:

- **Ovládací panel zařízení:** Chcete-li tiskovou úlohu zrušit, stiskněte a uvolněte tlačítko **Storno** na ovládacím panelu zařízení.
- **Aplikace:** Většinou se na obrazovce krátce objeví dialogové okno, které umožňuje zrušit tiskovou úlohu.
- **Tisková fronta Windows:** Pokud tisková úloha čeká v tiskové frontě (paměť počítače) nebo zařazovací službě tisku, vymažte úlohu tam.
  - **Windows 2000:** Otevřete dialogové okno **Tiskárna**. V nabídce **Start** přejděte na položku **Nastavení** a klepněte na položku **Tiskárny**. Poklepáním na ikonu zařízení otevřete okno, vyberte tiskovou úlohu, a pak klepněte na položku **Odstranit**.
  - **Windows XP:** V nabídce **Start** klepněte na možnost **Nastavení** a poté na **Tiskárny a faxy**. Poklepáním na ikonu zařízení otevřete okno, pravým tlačítkem myši klepněte na tiskovou úlohu, kterou chcete zrušit, a pak klepněte na příkaz **Zrušit tisk**.
  - **Windows Vista:** Klepněte na tlačítko **Start** a na příkaz **Ovládací panely**. V nabídce položky **Hardware a zvuk** klepněte na položku **Tiskárna**. Poklepáním na ikonu zařízení otevřete okno, pravým tlačítkem myši klepněte na tiskovou úlohu, kterou chcete zrušit, a pak klepněte na příkaz **Zrušit tisk**.
- **Tisková fronta Macintosh:** Otevřete tiskovou frontu poklepáním na ikonu zařízení na panelu Dock. Pak zvýrazněte tiskovou úlohu a klepněte na možnost **Delete** (Smazat).

## Vytváření brožur

Můžete zkopírovat dvě stránky na jeden list papíru, abyste mohli stránky přeložit uprostřed a vytvořit tak brožuru. Zařízení uspořádá stránky ve správném pořadí. Pokud má předloha například osm stránek, zařízení vytiskne na jeden list stránky 1 a 8.

1. V nabídce **Soubor** softwarového programu klepněte na příkaz **Tisk**.
2. Vyberte ovladač a klepněte na položku **Vlastnosti** nebo **Předvolby**.
3. Klepněte na kartu **Úpravy**.
4. Vyberte položku **Tisk na obě strany**.
5. V rozevíracím seznamu **Rozvržení brožury** vyberte položku **Vazba podél levého okraje** nebo **Vazba podél pravého okraje**. Nastavení **Stránek na list** se automaticky změní na hodnotu 2 stránky na list.
6. Klepněte na tlačítko **OK**.



## Změna nastavení kvality tisku

1. V nabídce **Soubor** používaného programu klepněte na položku **Tisk**.
2. Na kartě **Papír/Kvalita** vyberte v rozevírací nabídce **Kvalita tisku** požadované rozlišení nebo nastavení kvality tisku.
3. Klepněte na tlačítko **OK**.

## Změna hustoty tisku

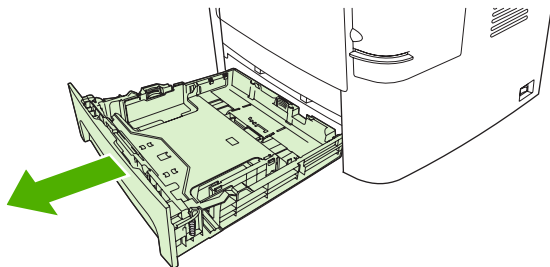
Zvýšením hustoty tisku pomocí ovládacího panelu zařízení ztmavíte tisk na stránce.

1. Na ovládacím panelu stiskněte tlačítko **Nastavení**.
2. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte položku **Nastavení systému** a potom stiskněte tlačítko **OK**.
3. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte možnost **Hustota tisku** a stiskněte tlačítko **OK**.
4. Pomocí tlačítek se šipkami zvyšte nebo snižte nastavení hustoty a stiskněte tlačítko **OK**.

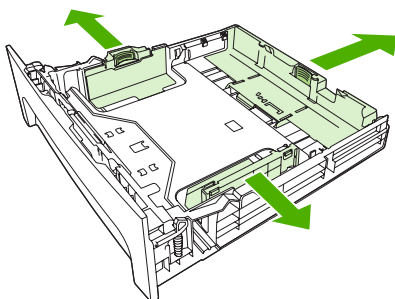
## Tisk na speciální média

Zkontrolujte, zda použitý papír nebo tisková média splňují požadované technické specifikace společnosti HP. Hladší papír poskytuje obecně lepší výsledky.

1. Otevřete vstupní zásobník médií a vyjměte veškerá média.



2. Vložte média. Horní okraj musí směřovat do zařízení a strana, na kterou se má tisknout, má být otočena nahoru.
3. Vodítka média nastavte podle délky a šířky média.



4. V ovladači tiskárny na kartě **Papír** nebo **Papír/Kvalita** vyberte z rozevíracího seznamu **Typ papíru** požadovaný typ média.

△ **UPOZORNĚNÍ:** Zkontrolujte, zda jste v nastavení zařízení zadali správný typ média. Zařízení upravuje teplotu fixační jednotky podle nastavení typu média. V případě tisku na speciální média, jako jsou fólie nebo štítky, tato úprava zabraňuje poškození média fixační jednotkou při průchodu zařízením.

5. Vytiskněte dokument.

## Použití jiného papíru a tisk obálek

Chcete-li vytisknout první stránku, která je odlišná od ostatních stránek v tiskové úloze, postupujte podle uvedených pokynů.

1. V nabídce **Soubor** používaného programu klepněte na položku **Tisk**.
2. Vyberte ovladač a klepněte na položku **Vlastnosti** nebo **Předvolby**.
3. Klepněte na kartu **Papír/Kvalita**.
4. V seznamu **Zvláštní stránky** klepněte na možnost **Tisknout stránky na různý papír**.
5. Klepněte na položku **Nastavení**.
6. Vyberte nastavení, které chcete použít pro tisk konkrétních stránek na různý papír. Klepněte na položku **Přidat**.
7. Klepnutím na tlačítko **OK** se vraťte na kartu **Papír/Kvalita**.
8. Klepněte na tlačítko **OK**.

---

 **POZNÁMKA:** Formát papíru musí být pro všechny stránky tiskové úlohy stejný.

---

## Tisk prázdné první stránky

1. V nabídce **Soubor** používaného programu klepněte na položku **Tisk**.
2. Vyberte ovladač a klepněte na položku **Vlastnosti** nebo **Předvolby**.
3. Klepněte na kartu **Papír/Kvalita**.
4. V seznamu **Zvláštní stránky** klepněte na možnost **Obálky**.
5. Klepněte na položku **Nastavení**.
6. Vyberte nastavení, které chcete použít pro přidání prázdné či předtištěné obálky. Klepněte na položku **Přidat**.
7. Klepnutím na tlačítko **OK** se vraťte na kartu **Papír/Kvalita**.
8. Klepněte na tlačítko **OK**.

## Změna velikosti dokumentů

Možnosti změny velikosti dokumentu umožňují změnit velikost dokumentu v procentuálním poměru k jeho běžné velikosti. Můžete také vybrat tisk dokumentu na papír jiného formátu, se změnou měřítka nebo bez změny měřítka.

### Zmenšení nebo zvětšení dokumentu

1. V nabídce **Soubor** v aplikaci klepněte na položku **Tisk**.
2. Vyberte ovladač a klepněte na položku **Vlastnosti** nebo **Předvolby**.
3. Na kartě **Efekty** vyberte položku **% skutečné velikosti** a zadejte procento, o které chcete dokument zmenšit nebo zvětšit.

K nastavení procent můžete také použít posuvník.

4. Klepněte na tlačítko **OK**.

### Tisk dokumentu na jinou velikost papíru

1. V nabídce **Soubor** v aplikaci klepněte na položku **Tisk**.
2. Vyberte ovladač a klepněte na položku **Vlastnosti** nebo **Předvolby**.
3. Na kartě **Efekty** klepněte na zaškrtačací políčko **Vytisknout dokument na**.
4. Vyberte cílový formát papíru, na který se má tisknout.
5. Chcete-li dokument vytisknout, aniž by bylo nutné změnit měřítko dokumentu, zkontrolujte, zda *není* vybrána možnost **Zvětšit na stránku**.
6. Klepněte na tlačítko **OK**.

## Výběr formátu papíru

1. V nabídce **Soubor** používaného programu klepněte na položku **Tisk**.
2. Vyberte ovladač a klepněte na položku **Vlastnosti** nebo **Předvolby**.
3. Na kartě **Papír/Kvalita** vyberte z rozevíracího seznamu **Formát papíru** požadovaný formát.
4. Klepněte na tlačítko **OK**.

## Výběr zdroje papíru

1. V nabídce **Soubor** používaného programu klepněte na položku **Tisk**.
2. Vyberte ovladač a klepněte na položku **Vlastnosti** nebo **Předvolby**.
3. Na kartě **Papír/Kvalita** vyberte z rozevřacího seznamu **Zdroj papíru** požadovaný zdroj.
4. Klepněte na tlačítko **OK**.



## Výběr typu papíru

1. V nabídce **Soubor** používaného programu klepněte na položku **Tisk**.
2. Vyberte ovladač a klepněte na položku **Vlastnosti** nebo **Předvolby**.
3. Na kartě **Papír/Kvalita** vyberte z rozevíracího seznamu **Typ papíru** požadovaný typ.
4. Klepněte na tlačítko **OK**.

## Nastavení orientace tisku

1. V nabídce **Soubor** používaného programu klepněte na položku **Tisk**.
2. Vyberte ovladač a klepněte na položku **Vlastnosti** nebo **Předvolby**.
3. Na kartě **Úpravy** vyberte v části **Orientace** možnost **Na výšku** nebo **Na šířku**.
4. Klepněte na tlačítko **OK**.

## Používání vodoznaku

Vodoznak je upozornění, například Důvěrné, které je vytištěno na pozadí každé stránky dokumentu.

1. V nabídce **Soubor** v aplikaci klepněte na položku **Tisk**.
2. Vyberte ovladač a klepněte na položku **Vlastnosti** nebo **Předvolby**.
3. Na kartě **Efekty** klepněte na rozevírací seznam **Vodoznaky**.
4. Klepněte na vodoznak, který chcete použít. Chcete-li vytvořit nový vodoznak, klepněte na tlačítko **Úpravy**.
5. Má-li být vodoznak zobrazen pouze na první stránce dokumentu, klepněte na možnost **Pouze na první stránce**.
6. Klepněte na tlačítko **OK**.

Chcete-li vodoznak odebrat, klepněte v rozevíracím seznamu **Vodoznaky** na možnost **žádný**.

## Úspora toneru

1. V nabídce **Soubor** používaného programu klepněte na položku **Tisk**.
2. Vyberte ovladač a klepněte na položku **Vlastnosti** nebo **Předvolby**.
3. Na kartě **Papír/Kvalita** klepněte na možnost **EconoMode**.
4. Klepněte na tlačítko **OK**.

# Vytváření a používání zkratk pro tisk v systému Windows

Zkratky pro tisk můžete použít, chcete-li uložit aktuální nastavení ovladače pro budoucí použití. Zkratky jsou dostupné na většině karet tiskového ovladače. Můžete uložit až 25 zkratk pro tisk.

## Tvorba zkratk pro tisk

1. V nabídce **Soubor** používaného programu klepněte na položku **Tisk**.
2. Vyberte ovladač a klepněte na položku **Vlastnosti** nebo **Předvolby**.
3. Na kartě **Zkratky pro tisk** vyberte nastavení tisku, které chcete použít. Klepněte na tlačítko **Uložit jako**.
4. Do pole **Zkratky pro tisk** zadejte název zkratky.
5. Klepněte na tlačítko **OK**.

## Použití zkratk pro tisk

1. V nabídce **Soubor** používaného programu klepněte na položku **Tisk**.
2. Vyberte ovladač a klepněte na položku **Vlastnosti** nebo **Předvolby**.
3. Na kartě **Zkratky pro tisk** vyberte ze seznamu **Zkratky pro tisk** zkratku, kterou chcete použít.
4. Klepněte na tlačítko **OK**.



---

**POZNÁMKA:** Chcete-li použít výchozí nastavení ovladače tiskárny, vyberte možnost **Výchozí nastavení od výrobce**.

---

# Tisk na obě strany papíru (oboustranný tisk)

## Použití automatického oboustranného tisku

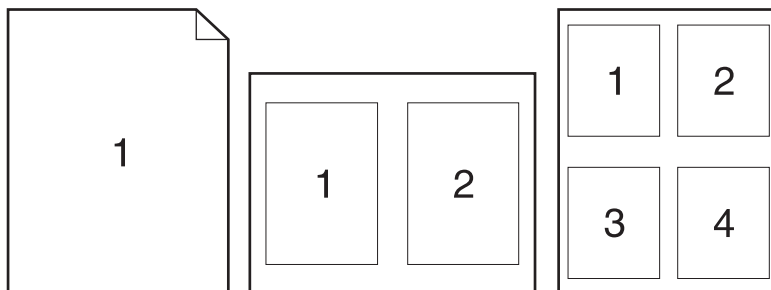
1. Vložte dostatek papíru do jednoho ze tří zásobníků. Při použití speciálního papíru, např. hlavičkového papíru, vložte papír jedním z následujících způsobů:
    - Do zásobníku 1 vložte hlavičkový papír přední stranou nahoru a dolním okrajem dopředu.
    - Do všech ostatních zásobníků vložte hlavičkový papír přední stranou dolů a horním okrajem směrem k zadní části zásobníku.
- △ **UPOZORNĚNÍ:** Nevkládejte papír s gramáží větší než 105 g/m<sup>2</sup>. Mohlo by dojít k uvíznutí papíru.
2. V nabídce **Soubor** používaného programu klepněte na položku **Tisk**.
  3. Vyberte ovladač a klepněte na položku **Vlastnosti** nebo **Předvolby**.
  4. Na kartě **Úpravy** klepněte na možnost **Tisk na obě strany**.
    - V případě potřeby lze výběrem možnosti **Obracet stránky** změnit způsob obracení stránek nebo můžete vybrat možnost vazby v seznamu **Rozvržení brožury**.
  5. Klepněte na tlačítko **OK**.

## Ruční oboustranný tisk

1. Vložte dostatek papíru do jednoho ze tří zásobníků. Při použití speciálního papíru, např. hlavičkového papíru, vložte papír jedním z následujících způsobů:
    - Do zásobníku 1 vložte hlavičkový papír přední stranou dolů a dolním okrajem směrem k přední části zásobníku.
    - Do ostatních zásobníků vkládejte hlavičkový papír přední stranou nahoru a horním okrajem směrem k zadní části zásobníku.
- △ **UPOZORNĚNÍ:** Nevkládejte papír s gramáží větší než 105 g/m<sup>2</sup>. Mohlo by dojít k uvíznutí papíru.
2. V nabídce **Soubor** používaného programu klepněte na položku **Tisk**.
  3. Vyberte ovladač a klepněte na položku **Vlastnosti** nebo **Předvolby**.
  4. Na kartě **Úpravy** vyberte možnost **Správné pořadí pro přímou dráhu papíru** a položku **Tisk na obě strany (ručně)** a pak otevřete dvířka zadní výstupní přihrádky.
  5. Klepněte na tlačítko **OK**.
  6. Odešlete tiskovou úlohu do zařízení. Postupujte podle pokynů v místním okně, které se zobrazí před výměnou výstupní hromádky v zásobníku 1 pro tisk druhé strany.
  7. Přejděte k zařízení. Vyjměte všechny prázdné papíry ze zásobníku 1. Vložte stoh potištěného papíru do zařízení, potištěnou stranou nahoru a dolním okrajem směřujícím do zařízení. Druhou stranu je třeba tisknout ze zásobníku 1.
  8. Na ovládacím panelu stiskněte tlačítko **OK** a pokračujte.

# Tisk více stránek na jeden list papíru v systému Windows

Na jeden list papíru lze vytisknout více stránek.



1. V nabídce **Soubor** v aplikaci klepněte na položku **Tisk**.
2. Vyberte ovladač a klepněte na položku **Vlastnosti** nebo **Předvolby**.
3. Klepněte na kartu **Úpravy**.
4. V rozevíracím seznamu **Stránek na list** vyberte počet stránek, který chcete na každý list vytisknout (1, 2, 4, 6, 9 nebo 16).
5. Pokud je počet stránek vyšší než 1, vyberte správné hodnoty pro možnosti **Tisknout okraje stránky** a **Pořadí stránek**.
  - Potřebujete-li změnit orientaci stránky, klepněte na možnost **Na výšku** nebo **Na šířku**.
6. Klepněte na tlačítko **OK**. Zařízení je nyní nastaveno tak, aby tisklo vybraný počet stránek na jeden list.

# Úsporné nastavení

## Režim EconoMode

Nastavení EconoMode v ovladači tiskárny zařízení šetří toner. Pokyny k použití nastavení EconoMode získáte v části [Úspora tonerů na stránce 80](#).

## Archivní tisk

Archivní tisk vytvoří výstup, který je méně náchylný k rozmazání nebo vyprášení toneru. Archivní tisk používejte k vytváření dokumentů, které chcete zachovat nebo archivovat.

1. Na ovládacím panelu stiskněte tlačítko **Nastavení**.
2. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte položku **Servis** a potom stiskněte tlačítko **OK**.
3. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte možnost **Tisk pro arch.**, zadejte položku **Zapnuto** nebo **Vypnuto** a stiskněte tlačítko **OK**.



# Písma

## Výběr písem

Písmo v zařízení můžete změnit pomocí nástroje HP ToolboxFX. Klepněte na kartu **Nastavení tisku** a klepněte na stránku **PCL5e**. Změny uložíte klepnutím na tlačítko **Použít**.

## Tisk seznamů dostupných písem

Seznamy dostupných písem lze vytisknout pomocí ovládacího panelu zařízení. Viz [Informační stránky na stránce 174](#).




---


# 8 Kopírování

- [Vložení předloh](#)
- [Kopírování](#)
- [Nastavení kopírování](#)
- [Kopírování knihy](#)
- [Kopírování fotografií](#)
- [Kopírování předloh různých formátů](#)
- [Úlohy oboustranného \(duplexního\) kopírování](#)

# Vložení předloh

## Automatický podavač dokumentů (ADF)

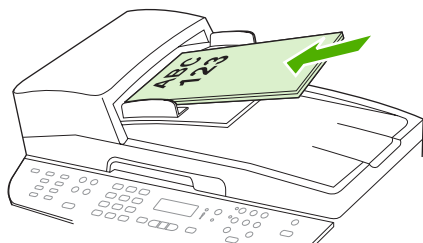
 **POZNÁMKA:** Maximální kapacita automatického podavače dokumentů je 50 listů média s hmotností 80 g/m<sup>2</sup>.

 **UPOZORNĚNÍ:** Aby nedošlo k poškození zařízení, nepoužívejte předlohy opravované korekční páskou nebo barvou, obsahující kancelářské sponky nebo sešité svorkami. Do automatického podavače dokumentů nekládejte ani fotografie nebo malé či křehké předlohy. Tyto položky skenujte pomocí skleněné desky skeneru.

1. Vložte předlohy horním okrajem a lícem nahoru do vstupního zásobníku automatického podavače dokumentů. První stránka, kterou chcete kopírovat, se musí nacházet nahoře.

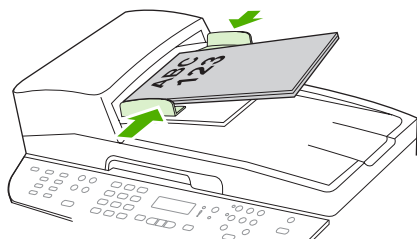
Pokud je médium delší než papír formátu Letter nebo A4, vytáhněte nástavec vstupního zásobníku automatického podavače dokumentů a média jím podepřete.

2. Předlohy zcela zasuňte do podavače ADF.




Na displeji ovládacího panelu se zobrazí zpráva **DOKUMENT VLOŽEN**.

3. Vodítka média nastavte tak, aby přiléhala.

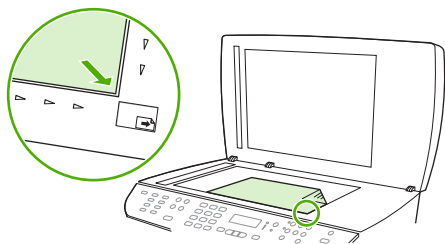


## Skleněná deska skeneru

 **POZNÁMKA:** Největší formát médií pro skenování na skleněné desce je Letter. V případě skenování větších médií, než je formát Letter, použijte automatický podavač dokumentů.

1. Přesvědčete se, že je automatický podavač dokumentů (ADF) prázdný.
2. Zvedněte kryt skleněné desky skeneru.

3. Dokument předlohy položte na skleněnou desku přední stranou dolů. Levý horní roh dokumentu by se měl nacházet v rohu, který je na skeneru označen ikonou.



4. Opatrně zavřete víko.

# Kopírování

## Rychlé kopírování

1. Vložte dokument do vstupního zásobníku automatického podavače dokumentů (ADF) nebo na skleněnou desku skeneru.
2. Spustíte kopírování stisknutím tlačítka **Spustit kopírování** na ovládacím panelu zařízení.
3. Opakujte postup pro každou kopii.


## Více kopií

Výchozí počet kopií můžete nastavit na jakoukoliv hodnotu od 1 do 99.

### Změna počtu kopií pro aktuální úlohu

1. Na ovládacím panelu zařízení stiskněte tlačítko **Počet kopií**.
2. Pomocí alfanumerických tlačítek zadejte počet kopií (mezi 1 a 99), které chcete v aktuální úloze vytvořit.
3. Stisknutím tlačítka **Spustit kopírování** zahájíte kopírování úlohy.

---


 **POZNÁMKA:** Změna nastavení zůstane aktivní přibližně dvě minuty po dokončení úlohy kopírování. Po tuto dobu se na displeji ovládacího panelu zařízení zobrazí zpráva **Vlastní nastav.**

---

### Změna výchozího počtu kopií

1. Na ovládacím panelu zařízení stiskněte tlačítko **Nastavení**.
2. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte položku **Nastavení kopírování** a potom stiskněte tlačítko **OK**.
3. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte položku **Výchoz. poč. kopií** a stiskněte tlačítko **OK**.
4. K zadání výchozího počtu kopií (mezi 1 a 99) použijte alfanumerická tlačítka.
5. Výběr uložíte stisknutím tlačítka **OK**.

---


 **POZNÁMKA:** Výchozí hodnota počtu kopií nastavená od výrobce je **1**.

---

## Zrušení úlohy kopírování

Chcete-li zrušit úlohu kopírování, stiskněte na ovládacím panelu zařízení tlačítko **Storno**. Jestliže je spuštěno více procesů, vymažete stisknutím tlačítka **Storno** proces, který je právě zobrazen na displeji ovládacího panelu zařízení.

---


 **POZNÁMKA:** Zrušíte-li úlohu kopírování, vyjměte dokument ze skleněné desky skeneru nebo z automatického podavače dokumentů.

---

## Zmenšení nebo zvětšení kopií


### Zvětšení nebo zmenšení kopií u aktuální úlohy

1. Na ovládacím panelu zařízení stiskněte tlačítko **Zmenšení/zvětšení**.
2. Zvolte velikost, na kterou chcete zmenšit nebo zvětšit kopie v této úloze.

 **POZNÁMKA:** Pokud vyberete možnost **Vlast.: 25-400%**, zadejte procento pomocí alfanumerických tlačítek.


Jestliže vyberete možnost **2 str. na list** nebo **4 str. na list**, zadejte orientaci (na výšku či na šířku).

3. Stisknutím tlačítka **Spustit kopírování** uložíte výběr a okamžitě spustíte tiskovou úlohu. Stisknutím tlačítka **OK** uložíte výběr, aniž by došlo ke spuštění úlohy.

 **POZNÁMKA:** Změna nastavení zůstane aktivní přibližně dvě minuty po dokončení úlohy kopírování. Po tuto dobu se na displeji ovládacího panelu zařízení zobrazí zpráva **Vlastní nastav.**

Je nutné nastavit výchozí formát médií ve vstupním zásobníku tak, aby se shodoval s velikostí výstupu, jinak se může stát, že bude část kopie oříznuta.

### Nastavení výchozího formátu kopií

 **POZNÁMKA:** Výchozí formát kopie je velikost, na jakou jsou normálně kopie zmenšeny nebo zvětšeny. Pokud zachováte výchozí nastavení velikosti od výrobce s hodnotou **Originál=100%**, budou mít všechny kopie stejnou velikost jako dokument předlohy.

1. Stiskněte tlačítko **Nastavení**.
2. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte položku **Nastavení kopírování** a potom stiskněte tlačítko **OK**.
3. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte položku **Výchoz. měřítko** a stiskněte tlačítko **OK**.
4. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte možnost pro obvyklou hodnotu zmenšení či zvětšení kopií.

 **POZNÁMKA:** Pokud vyberete možnost **Vlast.: 25-400%**, zadejte procento velikosti předlohy, které budou kopie obvykle mít.

Jestliže vyberete možnost **2 str. na list** nebo **4 str. na list**, zadejte orientaci (na výšku či na šířku).


5. Výběr uložte stisknutím tlačítka **OK**.

Zařízení umožňuje zmenšit kopie až na 25 % velikosti předlohy nebo je zvětšit až na 400 % velikosti předlohy.

### Nastavení zvětšení nebo zmenšení

- **Originál=100%**
- **Lgl > Ltr=78%**
- **Lgl > A4=83%**
- **A4 > Ltr=94%**
- **Ltr > A4=97%**
- **Celá str.=91%**

- **Přízp. na str.**
- **2 str. na list**
- **4 str. na list**
- **Vlastní: 25-400%**

 **POZNÁMKA:** Používáte-li nastavení **Přízp. na str.**, kopírujte pouze ze skleněné desky skeneru.

Pokud používáte nastavení **2 str. na list** nebo **4 str. na list**, kopírujte pouze z automatického podavače dokumentů. Jakmile vyberete možnost **2 str. na list** nebo **4 str. na list**, je nutné zároveň zadat orientaci (na výšku či na šířku).

## Změna nastavení kompletování

Zařízení můžete nastavit tak, aby automaticky kompletovalo více kopií do sad. Vytváříte-li například dvě kopie tří stran a je zapnuto automatické kompletování, vytisknou se stránky v tomto pořadí: 1,2,3,1,2,3. Pokud je automatické kompletování vypnuto, vytisknou se stránky v tomto pořadí: 1,1,2,2,3,3.

Chcete-li použít automatické kompletování, musí se původní dokument vejít do paměti. Jestliže tomu tak není, vytiskne zařízení jen jednu kopii a zobrazí se zpráva s oznámením změny. Pokud k tomu dojde, použijte pro dokončení úlohy následující metody:

- Rozdělte úlohu na menší úlohy, které obsahují méně stránek.
- Zhotovte najednou jen jednu kopii dokumentu.
- Vypněte automatické kompletování.

### Změna nastavení kompletování kopií pro aktuální úlohu

1. Na ovládacím panelu zařízení stiskněte tlačítko **Řadit**.
2. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte položku **Zapnuto** nebo **Vypnuto**.
3. Stisknutím tlačítka **Spustit kopírování** uložíte výběr a okamžitě spustíte tiskovou úlohu. Stisknutím tlačítka **OK** uložíte výběr, aniž by došlo ke spuštění úlohy.

### Změna výchozího nastavení kompletování kopií

1. Na ovládacím panelu zařízení stiskněte tlačítko **Nastavení**.
2. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte položku **Nastavení kopírování** a potom stiskněte tlačítko **OK**.
3. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte položku **Výchozí třídění** a stiskněte tlačítko **OK**.
4. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte položku **Zapnuto** nebo **Vypnuto**.
5. Výběr uložte stisknutím tlačítka **OK**.

 **POZNÁMKA:** Výchozí hodnota automatického kompletování kopií nastavená od výrobce je **Zapnuto**.

Pokud je zapnuto kompletování, svítí na ovládacím panelu kontrolka LED **Řadit**.



# Nastavení kopírování

## Kvalita kopírování

K dispozici jsou čtyři možnosti nastavení kvality kopií: **Text**, **Kombinovaná**, **Fotogr. film** a **Obrázek**.


Výchozí hodnota kvality kopie nastavená od výrobce je **Text**. Toto nastavení je nejlepší pro položky, které obsahují většinou text.

Kopírujete-li fotografie či grafiku, můžete vybrat nastavení **Fotogr. film** pro fotografie nebo nastavení **Obrázek** pro ostatní grafiku. Tímto způsobem zvýšíte kvalitu kopie. Nastavení **Kombinovaná** použijte u dokumentů, které obsahují text i grafiku.

### Nastavení kvality kopií pro aktuální úlohu

1. Stisknutím tlačítka **Kvalita** na ovládacím panelu zařízení zobrazíte aktuální nastavení kvality kopií.
2. Pomocí tlačítek se šipkami můžete procházet jednotlivé možnosti nastavení kvality.
3. Vyberte požadované nastavení. Stisknutím tlačítka **Spustit kopírování** uložíte výběr a okamžitě spustíte tiskovou úlohu. Stisknutím tlačítka **OK** uložíte výběr, aniž by došlo ke spuštění úlohy.

---

 **POZNÁMKA:** Změna nastavení zůstane aktivní přibližně dvě minuty po dokončení úlohy kopírování. Po tuto dobu se na displeji ovládacího panelu zařízení zobrazí zpráva **Vlastní nastav.**

---


### Nastavení výchozí kvality kopií

1. Na ovládacím panelu zařízení stiskněte tlačítko **Nastavení**.
2. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte položku **Nastavení kopírování** a potom stiskněte tlačítko **OK**.
3. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte možnost **Výchozí kvalita** a stiskněte tlačítko **OK**.
4. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte kvalitu kopií a stisknutím tlačítka **OK** uložte výběr.

## Čištění skla skeneru

Znečištění skla otisky prstů, skvrnami, spadlými vlasy a dalšími nečistotami snižuje výkon a ovlivňuje přesnost speciálních funkcí, například přizpůsobení na stránku a kopírování.

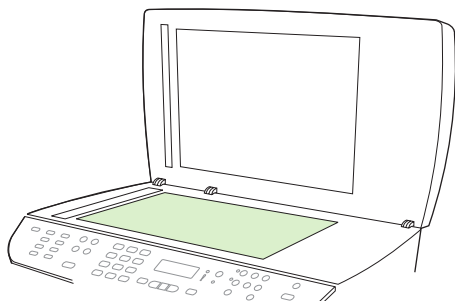
---

 **POZNÁMKA:** Pokud se objevují šmouhy nebo jiné vady pouze na kopiích vytvořených z automatického podavače dokumentů (ADF), očistěte pásek skeneru (krok 3). Není nutné čistit sklo skeneru.

---

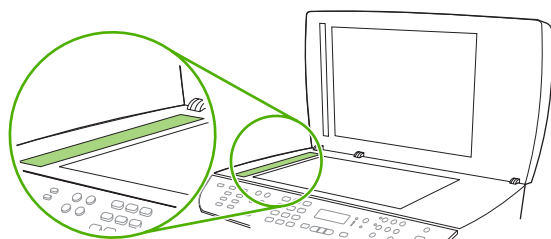
1. Vypněte zařízení, odpojte napájecí kabel z elektrické zásuvky a zvedněte víko.

2. Očistěte sklo měkkým hadříkem, který nepouští vlákna, nebo hubkou mírně navlhčenými prostředkem na čištění skla bez brusných složek.



△ **UPOZORNĚNÍ:** K čištění žádných částí zařízení nepoužívejte brusné prostředky, aceton, benzen, čpavek, etanol ani tetrachlórmetan, aby nedošlo k poškození zařízení. Nelijte čisticí prostředky přímo na sklo. Mohly by pod ně zatéci a poškodit zařízení.

3. Skenovací pruh očistěte měkkým hadříkem, který nepouští vlákna, nebo hubkou mírně navlhčenými prostředkem na čištění skla bez brusných složek..



4. Očištěné sklo osušte jelenicí nebo buničinou, aby se nevytvořily skvrny.

## Nastavení světlejší nebo tmavší kopie (kontrastu)


Změna nastavení na více světlejší nebo tmavší ovlivňuje kontrast kopie. Následující postup umožňuje změnit kontrast pouze pro aktuální úlohu kopírování.

### Nastavení kontrastu (světlejší nebo tmavší kopie) pro aktuální úlohu

1. Stisknutím tlačítka **Světlejší/tmavší** na ovládacím panelu zařízení zobrazíte aktuální nastavení kontrastu.
2. Pomocí tlačítek se šipkami upravte nastavení. Posunete-li jezdec doleva, bude kopie světlejší než předloha, posunete-li jezdec doprava, bude kopie tmavší než předloha.
3. Stisknutím tlačítka **Spustit kopírování** uložíte výběr a okamžitě spustíte tiskovou úlohu. Stisknutím tlačítka **OK** uložíte výběr, aniž by došlo ke spuštění úlohy.

📄 **POZNÁMKA:** Změna nastavení zůstane aktivní přibližně dvě minuty po dokončení úlohy kopírování. Po tuto dobu se na displeji ovládacího panelu zařízení zobrazí zpráva **Vlastní nastav.**


## Úprava výchozího nastavení kontrastu

 **POZNÁMKA:** Výchozí nastavení světlejší nebo tmavší ovlivňuje všechny úlohy kopírování.

1. Na ovládacím panelu zařízení stiskněte tlačítko **Nastavení**.
2. Pomocí tlačítek se šípkami vyberte možnost **Nastavení kopírování** a stiskněte tlačítko **OK**.
3. Pomocí tlačítek se šípkami vyberte položku **Výchozí jas** a stiskněte tlačítko **OK**.
4. Pomocí tlačítek se šípkami upravte nastavení. Posunete-li jezdec doleva, budou všechny kopie světlejší než předloha, posunete-li jezdec doprava, budou všechny kopie tmavší než předloha.
5. Výběr uložte stisknutím tlačítka **OK**.

## Nastavení konceptu kopie

Pomocí ovládacího panelu nastavte zařízení na tisk kopií v režimu konceptu.

 **POZNÁMKA:** Toto nastavení ovlivní pouze kvalitu kopií. Nemá vliv na kvalitu tisku.

1. Na ovládacím panelu zařízení stiskněte tlačítko **Nastavení**.
2. Pomocí tlačítek se šípkami vyberte položku **Nastavení kopírování** a potom stiskněte tlačítko **OK**.
3. Pomocí tlačítek se šípkami vyberte položku **Vých. koncept kop** a stiskněte tlačítko **OK**.
4. Pomocí tlačítek se šípkami vyberte položku **Zapnuto** nebo **Vypnuto**.
5. Výběr uložte stisknutím tlačítka **OK**.

## Definování vlastního nastavení kopií

Pokud změníte nastavení kopií na ovládacím panelu, zobrazí se na jeho displeji zpráva **Vlastní nastav**. Vlastní nastavení zůstane platné přibližně 2 minuty, a pak se v zařízení obnoví výchozí nastavení. Chcete-li výchozí nastavení obnovit okamžitě, stiskněte tlačítko **Storno**.

## Tisk nebo kopírování od okraje k okraji

Zařízení nedokáže tisknout zcela od okraje k okraji. Maximální tisková oblast představuje 203,2 × 347 mm (8 × 13,7 palců), přičemž je kolem stránky zachován 4milimetrový prázdný okraj.

## Kopírování na média různých typů a formátů

Zařízení je nastaveno na kopírování na papír formátu Letter nebo A4 – v závislosti na zemi/oblasti, v níž bylo zakoupeno. Formát a typ média, na které chcete kopírovat, můžete změnit pro aktuální úlohu nebo pro všechny úlohy kopírování.

### Nastavení formátu médií

- **Letter**
- **Legal**
- **A4**

## Nastavení typu médií

- Běžný
- Tenký
- Silný
- Fólie
- Štítky
- Hlavičkový
- Obálka
- Předtištěný
- Děrovaný
- Barevný
- Dokumentový
- Recyklovaný
- Středně silný
- Velmi silný
- Hrubý

## Změna formátu a typu média pro aktuální úlohu



**POZNÁMKA:** Změnou výchozího nastavení formátu a typu média změníte formát a typ média.

1. Na ovládacím panelu zařízení stiskněte tlačítko **Papír**.
2. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte formát média a stiskněte tlačítko **OK**.
3. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte typ média a stiskněte tlačítko **OK**.
4. Stiskněte tlačítko **Spustit kopírování**.

## Změna výchozího nastavení formátu médií

1. Na ovládacím panelu zařízení stiskněte tlačítko **Nastavení**.
2. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte položku **Nastavení systému** a potom stiskněte tlačítko **OK**.
3. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte možnost **Nastavení papíru** a stiskněte tlačítko **OK**.
4. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte položku **Vých. form. pap.** a stiskněte tlačítko **OK**.
5. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte formát média a stiskněte tlačítko **OK**.
6. Výběr uložte stisknutím tlačítka **OK**.

## Změna výchozího nastavení typu médií

1. Na ovládacím panelu zařízení stiskněte tlačítko **Nastavení**.
2. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte položku **Nastavení systému** a potom stiskněte tlačítko **OK**.
3. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte možnost **Nastavení papíru** a stiskněte tlačítko **OK**.
4. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte položku **Vých. typ pap.** a stiskněte tlačítko **OK**.
5. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte typ média a stiskněte tlačítko **OK**.
6. Výběr uložte stisknutím tlačítka **OK**.

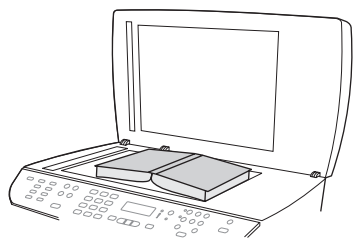
## Obnovení výchozích hodnot nastavení kopíí

Pomocí ovládacího panelu je možné obnovit nastavení kopíí na výchozí hodnoty od výrobce.

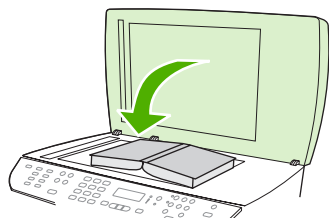
1. Na ovládacím panelu zařízení stiskněte tlačítko **Nastavení**.
2. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte položku **Nastavení kopírování** a potom stiskněte tlačítko **OK**.
3. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte možnost **Obnovit výchozí** a stiskněte tlačítko **OK**.

## Kopírování knihy

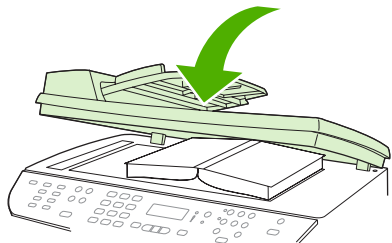
1. Zvedněte víko a položte knihu na skleněnou desku skeneru tak, aby kopírovaná stránka byla v pravém dolním rohu skla.



2. Opatrně zavřete víko.



3. Lehce přitlačte kryt dolů, aby se kniha přitiskla k povrchu skleněné desky skeneru.




---

△ **UPOZORNĚNÍ:** Jestliže na víko skleněné desky zatlačíte příliš velkou silou, může dojít ke zlomení jeho závěsů.

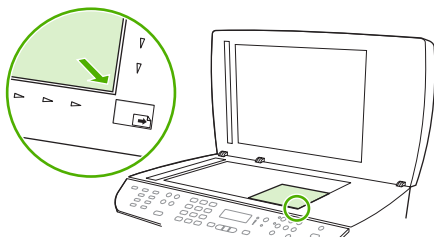
---

4. Stiskněte tlačítko **Spustit kopírování**.

# Kopírování fotografií

 **POZNÁMKA:** Fotografie je vhodné kopírovat ze skleněné desky skeneru zařízení, nikoli z automatického podavače dokumentů (ADF).

1. Zvedněte víko skeneru a položte fotografii lícem dolů na skleněnou desku skeneru tak, aby levý horní roh fotografie lícoval s pravým dolním rohem skla.



2. Opatrně zavřete víko.
3. Stiskněte tlačítko **Spustit kopírování**.

## Kopírování předloh různých formátů


V případě kopírování předloh různých formátů používejte skleněnou desku skeneru. Nepoužívejte automatický podavač dokumentů.



# Úlohy oboustranného (duplexního) kopírování

## Automatické kopírování oboustranných dokumentů

Pomocí tlačítka **Oboustranný tisk** na displeji ovládacího panelu můžete nastavit oboustranný tisk pro různé možnosti použití.

 **POZNÁMKA:** Výchozí nastavení představuje hodnota **1–1**. Jestliže použijete jiné nastavení, rozsvítí se kontrolka LED **Oboustranný tisk** na ovládacím panelu.

**Tabulka 8-1** Možnosti nastavení pro **oboustranný tisk**

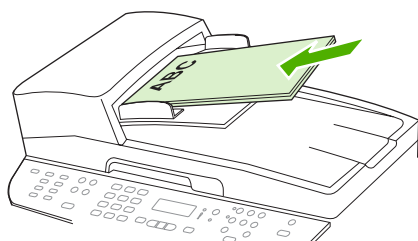
Typ dokumentu	Nastavení pro <b>oboustranný tisk</b>	Výsledné kopie	Kontrolka LED <b>Oboustranný tisk</b>
Jednostranné	<b>1–1</b>	Jednostranné	Vypnuto
Jednostranné	<b>1–2</b>	Oboustranné	Zapnuto
Oboustranné	<b>2–2</b>	Oboustranné	Zapnuto
Oboustranné	2–1	Jednostranné	Zapnuto

### Vytvoření oboustranných kopií jednostranných dokumentů

1. Dokumenty, které mají být zkopírovány, vložte do vstupního zásobníku automatického podavače dokumentů první stranou otočenou lícem nahoru a horním okrajem stránky směrem do podavače.
2. Na ovládacím panelu zařízení stiskněte tlačítko **Oboustranný tisk**.
3. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte možnost **Kopírovat 1 na 2 strany** a stiskněte tlačítko **OK**.
4. Stiskněte tlačítko **Spustit kopírování**.

### Vytvoření oboustranných kopií oboustranných dokumentů

1. Dokumenty, které mají být zkopírovány, vložte do vstupního zásobníku automatického podavače dokumentů první stranou otočenou lícem nahoru a horním okrajem stránky směrem do podavače.



2. Na ovládacím panelu zařízení stiskněte tlačítko **Oboustranný tisk**.
3. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte možnost **Kopírovat 2 na 2 strany** a stiskněte tlačítko **OK**.
4. Stiskněte tlačítko **Spustit kopírování**.

### Změna výchozího nastavení pro oboustranný tisk

1. Na ovládacím panelu zařízení stiskněte tlačítko **Nastavení**.
2. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte možnost **Nastavení kopír.** a stiskněte tlačítko **OK**.

3. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte možnost **Výchozí oboustr.** a stiskněte tlačítko **OK**.
4. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte možnost pro obvyklou hodnotu automatického oboustranného tisku při kopírování dokumentů.
5. Výběr uložte stisknutím tlačítka **OK**.

## Ruční kopírování oboustranných dokumentů

### Nastavení vícestránkových kopií na skleněné desce

Před vytvářením oboustranných kopií na skleněné desce skeneru je nutné nastavit možnost pro vícestránkové kopie na skleněné desce na hodnotu **Zapnuto**.

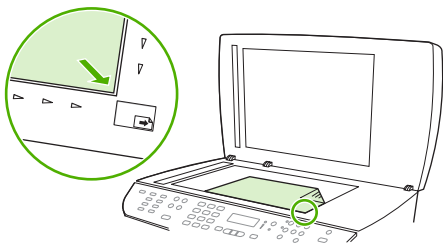
1. Na ovládacím panelu zařízení stiskněte tlačítko **Nastavení**.
2. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte položku **Nastavení kopírování** a potom stiskněte tlačítko **OK**.
3. Stisknutím tlačítka **OK** vyberte položku **Vícestr. - vých.**
4. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte položku **Zapnuto** nebo **Vypnuto**.
5. Výběr uložte stisknutím tlačítka **OK**.

 **POZNÁMKA:** Výchozí hodnota automatického kompletování kopií nastavená od výrobce je **Zapnuto**.

Pokud je zapnuto kompletování, svítí na ovládacím panelu kontrolka LED **Řadit**.

### Ruční kopírování oboustranných dokumentů

1. Vložte první stránku dokumentu na skleněnou desku skeneru.



2. Stiskněte tlačítko **Oboustranný tisk** a pomocí tlačítek se šipkami vyberte správné nastavení.
3. Stiskněte tlačítko **OK** a pak tlačítko **Spustit kopírování**.
4. Odeberte první stránku a na skleněnou desku skeneru vložte druhou stránku.
5. Stiskněte tlačítko **OK** a potom opakujte uvedený postup, dokud nezkopírujete všechny stránky předlohy.
6. Po dokončení úlohy vraťte zařízení do režimu **Připraveno** stisknutím tlačítka **Spustit kopírování**.


---


# 9 Skenování

- [Vložení předloh pro skenování](#)
- [Skenování](#)
- [Nastavení skenování](#)
- [Skenování knihy](#)
- [Skenování fotografie](#)

# Vložení předloh pro skenování

## Automatický podavač dokumentů (ADF)

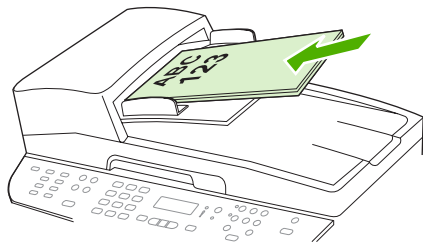
 **POZNÁMKA:** Maximální kapacita automatického podavače dokumentů je 50 listů média s hmotností 80 g/m<sup>2</sup>.

 **UPOZORNĚNÍ:** Aby nedošlo k poškození zařízení, nepoužívejte předlohy opravované korekční páskou nebo barvou, obsahující kancelářské sponky nebo sešité svorkami. Do automatického podavače dokumentů nekládejte ani fotografie, malé nebo křehké předlohy. Tyto položky skenujte pomocí skleněné desky skeneru.

1. Vložte předlohy horním okrajem a lícem nahoru do vstupního zásobníku automatického podavače dokumentů. První stránka, kterou chcete kopírovat, se musí nacházet nahoře.

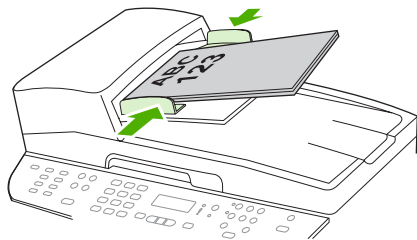
Pokud je médium delší než papír velikosti Letter nebo A4, vytáhněte nástavec vstupního zásobníku automatického podavače dokumentů a média jím podepřete.

2. Předlohy zcela zasuňte do podavače ADF.




Na displeji ovládacího panelu se zobrazí zpráva **Dokument vložen**.

3. Vodící lišty média nastavte tak, aby přiléhaly.

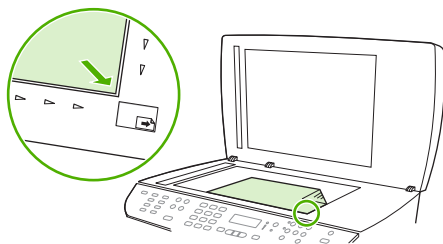


## Skleněná deska skeneru

 **POZNÁMKA:** Největší formát médií pro skenování na skleněné desce je Letter. Pro média větší než formát Letter použijte automatický podavač dokumentů.

1. Přesvědčete se, že je automatický podavač dokumentů (ADF) prázdný.
2. Zvedněte kryt skleněné desky skeneru.

3. Dokument předlohy položte na skleněnou desku přední stranou dolů. Levý horní roh dokumentu by se měl nacházet v rohu, který je na skeneru označen ikonou.




4. Opatrně zavřete víko.

# Skenování

## Metody skenování


Úlohy skenování lze provádět následujícími způsoby.

- Skenování z počítače pomocí programu Skenování HP LaserJet (Windows)
- Skenování pomocí programu HP Director (Macintosh). Viz [Skenování ze zařízení a aplikace HP Director \(Macintosh\) na stránce 42](#).
- Skenování ze zařízení
- Skenování ze softwaru vyhovujícího specifikaci TWAIN nebo WIA (Windows Imaging Application)

 **POZNÁMKA:** Chcete-li se naučit ovládat a používat program pro rozpoznávání textu, nainstalujte si z disku CD-ROM se softwarem program Readiris. Software pro rozpoznávání textu je také označován jako software OCR (Optical Character Recognition).

## Skenování pomocí programu Skenování HP LaserJet (Windows)


1. Ve skupině programů HP vyberte možnost **Skenovat**. Spustí se program Skenování HP LaserJet.

 **POZNÁMKA:** Program Skenování HP LaserJet lze také spustit stisknutím tlačítka **Spustit skenování** na ovládacím panelu zařízení.

2. Zvolte akci, kterou chcete provést.
  - Vyberte cílové umístění, ihned započne skenování.
  - Vyberte možnost **Skenovat po zobrazení dotazu na nastavení**. Tím zajistíte, že před zahájením skenování bude zobrazena možnost dalších nastavení.
  - Výběrem možnosti **Nastavit zařízení** nastavíte tlačítko **Skenovat do**.
3. Klepněte na tlačítko **OK**.

 **POZNÁMKA:** Možnost **OK** by měla označovat akci, kterou chcete provést.

## Skenování ze zařízení

 **POZNÁMKA:** Chcete-li používat tlačítko **Skenovat do**, je nutné provést doporučenou instalaci a nastavit u tlačítka cíle skenování. Viz [Nastavení tlačítka Skenovat do zařízení na stránce 108](#).

Chcete-li používat tlačítko **Spustit skenování**, musí být zařízení připojeno k počítači prostřednictvím portu USB nebo sítě.

Přímo ze zařízení lze skenovat pomocí tlačítek pro skenování na ovládacím panelu. Stisknutím tlačítka **Spustit skenování** nebo **Skenovat do** můžete skenovat do složky (pouze systém Windows) nebo do e-mailu.

## Skenování pomocí jiného softwaru

Zařízení vyhovuje specifikaci TWAIN a WIA (Windows Imaging Application). Zařízení spolupracuje s programy systému Windows, které podporují skenovací zařízení vyhovující specifikaci TWAIN nebo WIA, a s programy systému Macintosh, které podporují skenovací zařízení vyhovující specifikaci TWAIN.

Při práci v programu, který vyhovuje specifikaci TWAIN nebo WIA, můžete získat přístup k funkcím skenování a skenovat obrázek přímo ze spuštěného programu. Další informace najdete v souboru nápovědy nebo v dokumentaci dodané s programem vyhovujícím specifikaci TWAIN nebo WIA.

### Skenování z programu vyhovujícího specifikaci TWAIN

Obecně platí, že softwarový program vyhovuje specifikaci TWAIN, pokud poskytuje příkaz jako **Načíst**, **Načíst soubor**, **Skenovat**, **Importovat nový objekt**, **Vložit z** nebo **Skener**. Pokud si nejste jisti, zda program specifikaci vyhovuje, nebo nevíte, jak se příkaz nazývá, přečtěte si nápovědu nebo dokumentaci k programu.

Při skenování z programu vyhovujícího specifikaci TWAIN se může automaticky spustit softwarový program Skenování HP LaserJet. Jestliže se program Skenování HP LaserJet spustí, můžete provádět změny při prohlížení náhledu obrázku. Pokud se program automaticky nespustí, je obrázek okamžitě předán programu vyhovujícímu specifikaci TWAIN.

Spustěte skenování z programu vyhovujícího specifikaci TWAIN. Informace o příslušných příkazech a postupech najdete v nápovědě nebo dokumentaci programu.

### Skenování z programu vyhovujícího specifikaci WIA (pouze systém Windows XP a Vista)

WIA je další způsob přímého skenování obrázku do programu, jako je například Microsoft Word. V tomto případě se ke skenování místo programu Skenování HP LaserJet používá software společnosti Microsoft.

Obecně platí, že softwarový program vyhovuje specifikaci WIA, pokud v nabídce Vložit nebo Soubor obsahuje příkaz jako **Obrázek/Ze skeneru nebo fotoaparátu**. Pokud nevíte, zda daný program vyhovuje specifikaci WIA, přečtěte si jeho nápovědu nebo dokumentaci.

Spustěte skenování z programu vyhovujícího specifikaci WIA. Informace o příslušných příkazech a postupech najdete v nápovědě nebo dokumentaci programu.

**-nebo-**

Ve složce Fotoaparáty a skener poklepejte na ikonu zařízení. Tato operace spustí standardního průvodce WIA společnosti Microsoft, který umožňuje skenování do souboru.

### Skenování pomocí softwaru pro OCR (optické rozpoznávání písma)

Naskenovaný text lze pomocí softwaru pro optické rozpoznávání znaků jiného dodavatele importovat do programu pro zpracování textu a tam jej dále upravovat.

### Readiris

Program Readiris OCR je k dispozici na samostatném disku CD-ROM, který je dodáván se zařízením. Chcete-li používat program Readiris, nainstalujte jej z příslušného disku CD-ROM se softwarem a postupujte podle pokynů v nápovědě online.

## Použití funkce Skenovat do

- Skenování z ovládacího panelu zařízení je podporováno pouze při úplné instalaci softwaru. Chcete-li skenovat pomocí tlačítka **Skenovat do** nebo **Spustit skenování**, musí být spuštěn nástroj HP ToolboxFX.
- Chcete-li zajistit nejvyšší kvalitu skenování, umístěte předlohy na skleněnou desku skeneru místo jejich vložení do vstupního zásobníku automatického podavače dokumentů (ADF).
- Počítač připojený k zařízení musí být zapnutý.

## Nastavení tlačítka Skenovat do zařízení

Před použitím tlačítka **Skenovat do** na ovládacím panelu je nutné nastavit cíle skenování. Pomocí programu Skenování HP LaserJet můžete nastavit cíle pro skenování, tj. složku, e-mail nebo program.

### Nastavení cílů skenování v zařízení

1. Klepněte na tlačítko **Start**, příkaz **Programy** (nebo **Všechny programy** v systému Windows XP) a položku **HP**, klepněte na příslušné zařízení a na možnost **Skenovat** a potom klepněte na možnost **Nastavení**.
2. Vyberte možnost **Změnit cíle zobrazené na ovládacím panelu zařízení vše v jednom**.
3. V dialogovém okně jsou přednastaveny následující tři cíle skenování:
  - Skenovat dokument a připojit jej k e-mailu
  - Skenovat fotografii a připojit ji k e-mailu
  - Skenovat fotografii a uložit ji do souboru
4. Zvýrazněte cíl skenování a klepnutím na tlačítko se šipkou jej přesuňte mezi cíle skenování v dialogovém okně. Akci opakujte pro všechny tři cíle skenování.
5. Klepněte na tlačítko **Aktualizovat**.

### Přidání cílů skenování


1. Klepněte na tlačítko **Start**, příkaz **Programy** (nebo **Všechny programy** v systému Windows XP) a položku **HP**, klepněte na příslušné zařízení a na možnost **Skenovat** a potom klepněte na možnost **Nastavení**.
2. Vyberte možnost **Vytvořit nový cíl pomocí nastavení zadaných uživatelem**.
3. Provedte některý z těchto kroků:
  - U složek vyberte možnost **Uložit do počítače** a klepněte na tlačítko **Další**.
  - U e-mailu vyberte možnost **Přiložit k nové e-mailové zprávě** a klepněte na tlačítko **Další**.
  - U programů vyberte možnost **Otevřít pomocí jiné aplikace** a klepněte na tlačítko **Další**.
4. Zadejte název cíle souboru nebo zaškrtněte možnost pro výběr cíle ze zařízení. Zadejte název výchozího cíle skenování a klepněte na tlačítko **Další**.
5. Vyberte kvalitu a klepněte na tlačítko **Další**.
6. Potvrďte vybrané možnosti a klepněte na tlačítko **Uložit**.



## Odstranění cílů skenování

1. V okně **Nastavení seznamu <Skenovat do> pro zařízení vše v jednom** vyberte jednu položku nabídky **Cíle dostupné v tomto počítači** a klepněte na tlačítko **Odstranit**. Zobrazí se dialogové okno **Odstranit cíl skenování**.
2. V dialogovém okně **Odstranit cíl skenování** zvýrazněte cíl skenování, který chcete odstranit, a klepněte na tlačítko **Další**. Zobrazí se dialogové okno **Potvrzení**.
3. Chcete-li cíl skenování opravdu odstranit, klepněte na tlačítko **Odstranit**. V opačném případě klepněte na tlačítko **Zrušit** a vyberte jiný cíl skenování.

## Skenování do souboru, e-mailu nebo softwarového programu


 **POZNÁMKA:** Chcete-li použít tuto funkci v systému Windows, je nutné před zahájením skenování do určitého cíle zadat v nastavení skenování požadovaný cíl skenování. Viz [Nastavení tlačítka Skenovat do zařízení na stránce 108](#).

1. Předlohy, které chcete skenovat, vložte lícem nahoru a horní stranou napřed do vstupního zásobníku ADF a nastavte vodící lišty média do správné polohy.

**-nebo-**

Zvedněte víko skleněné desky skeneru a vložte předlohu pro skenování lícem dolů. Levý horní roh dokumentu by měl být v pravém dolním rohu skleněné desky. Opatrně zavřete víko.

2. Na ovládacím panelu zařízení stiskněte tlačítko **Skenovat do**.
3. Pomocí tlačítek se šipkami zadejte cílový soubor.
4. Stisknutím tlačítka **Spustit skenování** nebo **OK** naskenujete dokument do souboru.

 **POZNÁMKA:** Skenování do elektronické pošty je podporováno pouze u programů elektronické pošty, které podporují protokol MAPI (Messaging Application Programming Interface). Mnoho verzí populárních programů elektronické pošty protokol MAPI podporuje. Chcete-li zjistit, zda vámi používaný program pro elektronickou poštu podporuje protokol MAPI, přečtěte si jeho dokumentaci.

## Zrušení úlohy skenování

Chcete-li zrušit úlohu skenování, použijte jeden z následujících postupů:

- Na ovládacím panelu zařízení stiskněte tlačítko **Storno**.
- V dialogovém okně na obrazovce klepněte na tlačítko **Storno**.

Zrušíte-li úlohu skenování, vyjměte předlohu ze skleněné desky skeneru nebo ze vstupního zásobníku automatického podavače dokumentů (ADF).

# Nastavení skenování

## Formát souborů pro skenování

Formát souborů naskenovaného dokumentu nebo fotografie závisí na typu skenování i na samotném skenovaném objektu.

- Výsledkem skenování dokumentu nebo fotografie do počítače je soubor uložený ve formátu TIF.
- Výsledkem skenování dokumentu do e-mailu je soubor uložený ve formátu PDF.
- Výsledkem skenování fotografie do e-mailu je soubor uložený ve formátu JPEG.


 **POZNÁMKA:** V případě použití softwarového programu pro skenování lze vybrat různé typy souborů.

## Rozlišení a barva skeneru

Tisknete-li skenovaný obraz a kvalita neodpovídá očekávání, zřejmě jste v programovém vybavení skeneru zvolili rozlišení nebo nastavení barev, které neodpovídá vašim potřebám. Rozlišení a barevnost má vliv na následující parametry skenovaných obrázků:


- Čistota obrazu
- Struktura přechodů (jemná nebo hrubá)
- Doba skenování
- Velikost souboru

Rozlišení skenování se měří v pixelech na palec (ppi).

 **POZNÁMKA:** Úrovně ppi při skenování nesmí být zaměňovány s úrovněmi dpi (počet bodů na palec) při tisku.

Barvy, odstíny šedé a černobílá definují počet možných barev. Hardwarové rozlišení skeneru lze nastavit až na hodnotu 1 200 ppi. Programové vybavení může provést interpolaci s rozlišením až 19 200 ppi. Počet barev a odstínů šedé lze nastavit na hodnotu 1 bit (černobílý formát) nebo 8 bitů (256 úrovní šedi nebo barev) až 24 bitů (režim True Color).

Tabulka pokynů pro práci s rozlišením a barvami obsahuje seznam jednoduchých tipů, které lze používat ke skenování tak, aby odpovídalo daným potřebám.

 **POZNÁMKA:** Nastavení vysokých hodnot rozlišení a barevnosti vede k vytváření velkých souborů zabírajících místo na disku a zpomaluje proces skenování. Dříve, než nastavíte rozlišení a barevnost, určete, jak naskenovaný obrázek použijete.

**POZNÁMKA:** Nejlepšího rozlišení u barevných obrázků a obrázků v odstínech šedé dosáhnete skenováním ze skleněné desky skeneru místo automatického podavače dokumentů (ADF).

## Pokyny pro rozlišení a barvy

Následující tabulka popisuje doporučená nastavení rozlišení a barevnosti pro různé typy úloh skenování.

Zamýšlené použití	Doporučené rozlišení	Doporučené nastavení barevnosti
Fax	150 ppi	<ul style="list-style-type: none"><li>• Černobíle</li></ul>
E-mail	150 ppi	<ul style="list-style-type: none"><li>• Černobíle, pokud obrázek nevyžaduje jemné přechody</li><li>• V odstínech šedé, pokud obrázek vyžaduje jemné přechody</li><li>• Barevně, pokud je obrázek barevný</li></ul>
Úpravy textu	300 ppi	<ul style="list-style-type: none"><li>• Černobíle</li></ul>
Tisk (grafiky nebo textu)	600 ppi pro složitou grafiku, nebo pokud chcete dokument výrazně zvětšovat 300 ppi pro normální grafiku a text 150 ppi pro fotografie	<ul style="list-style-type: none"><li>• Černobíle pro text a čárovou grafiku</li><li>• V odstínech šedé pro stínované nebo barevné grafiky a fotografie</li><li>• Barevně, pokud je obrázek barevný</li></ul>
Zobrazení na obrazovce	75 ppi	<ul style="list-style-type: none"><li>• Černobíle pro text</li><li>• V odstínech šedé pro grafiku a fotografie</li><li>• Barevně, pokud je obrázek barevný</li></ul>

## Barva


Hodnoty barev lze při skenování nastavit následujícím způsobem.

Nastavení	Doporučené použití
Barevně	Toto nastavení použijte pro vysoce kvalitní barevné fotografie nebo dokumenty, u kterých je barva důležitá.
Černobíle	Toto nastavení používejte pro textové dokumenty.
Stupně šedi	Toto nastavení použijte v případech, kdy jde o velikost souboru nebo když chcete rychle naskenovat dokument či fotografii.

## Kvalita skenování

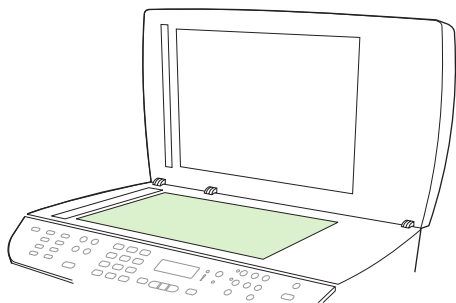
### Čištění skla skeneru

Znečištění skla otisky prstů, skvrnami, spadlými vlasy a dalšími nečistotami snižuje výkon a ovlivňuje přesnost speciálních funkcí, například přizpůsobení na stránku a kopírování.

 **POZNÁMKA:** Pokud se objevují šmouhy nebo jiné vady pouze na kopiích vytvořených z automatického podavače dokumentů (ADF), očistěte pásek skeneru (krok 3). Není nutné čistit sklo skeneru.

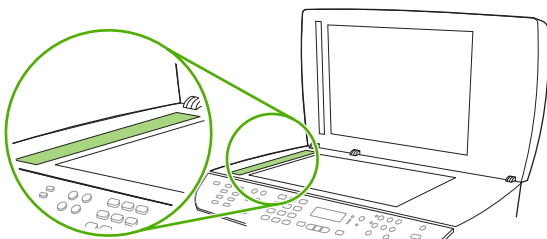
1. Vypněte zařízení, odpojte napájecí kabel z elektrické zásuvky a zvedněte víko.

2. Očistěte sklo měkkým hadříkem nebo hubkou lehce navlhčenými prostředkem na čištění skla, který neobsahuje brusné složky.



△ **UPOZORNĚNÍ:** K čištění žádných částí zařízení nepoužívejte brusné prostředky, aceton, benzen, čpavek, etanol ani tetrachlórmetan, aby nedošlo k poškození zařízení. Nelijte čisticí prostředky přímo na sklo. Mohly by pod ně zatéci a poškodit zařízení.

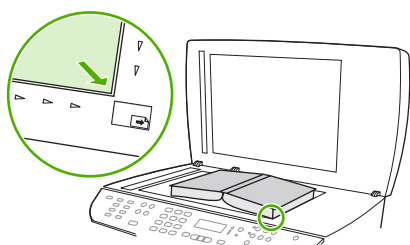
3. Pásek skeneru očistěte měkkým hadříkem nebo hubkou lehce navlhčenými prostředkem na čištění skla, který neobsahuje brusné složky.



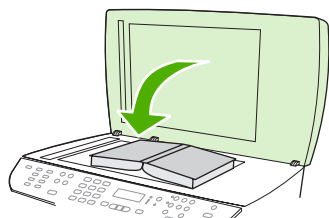
4. Očištěné sklo osušte jelenicí nebo buničinou, aby se nevytvořily skvrny.

## Skenování knihy

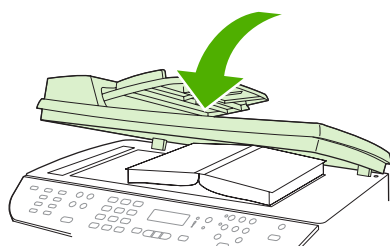
1. Zvedněte víko a dejte knihu na skleněnou desku skeneru tak, aby kopírovaná stránka byla v pravém dolním rohu skla.



2. Opatrně zavřete víko.



3. Lehce přitlačte kryt dolů, aby se kniha přitiskla k povrchu skleněné desky skeneru.



---

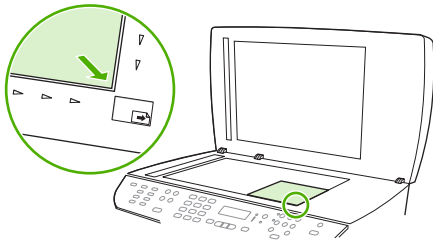
△ **UPOZORNĚNÍ:** Jestliže na víko skleněné desky zatlačíte příliš velkou silou, může dojít ke zlomení jeho závěsů.

---

4. Knihu můžete skenovat pomocí jedné z metod skenování.

## Skenování fotografie

1. Položte fotografii lícem dolů na skleněnou desku skeneru, aby levý horní roh fotografie lícoval s pravým dolním rohem skla.




2. Opatrně zavřete víko.
3. Fotografie můžete skenovat pomocí jedné z metod skenování.

---

# 10 Fax

- [Faxové funkce](#)
- [Nastavení](#)
- [Změna nastavení faxu](#)
- [Použití faxu](#)
- [Řešení problémů faxu](#)

---

 **POZNÁMKA:** Mnoho z funkcí popsaných v této kapitole lze provést také pomocí nástroje HP ToolboxFX nebo integrovaného webového serveru. Další informace naleznete v nápovědě online nástroje HP ToolboxFX nebo [Integrovaný webový server na stránce 186](#).

---


Informace o ovládacích prvcích faxu na ovládacím panelu naleznete v části [Ovládací panel na stránce 9](#).

## Faxové funkce

Zařízení zahrnuje následující faxové funkce, které jsou přístupné z ovládacího panelu nebo ze softwaru produktu.

- Průvodce nastavením faxu pro snadnou konfiguraci faxu
- Analogový fax na běžný papír s automatickým podavačem dokumentů na 50 stránek a výstupní přihrádkou s kapacitou až 125 stránek
- Telefonní seznam na 120 položek a 16 rychlých voleb z ovládacího panelu
- Automatické opakované vytáčení
- Digitální paměť až na 400 faxových stránek
- Přesměrování faxů
- Odložené odesílání faxů
- Funkce vyzvánění: Konfigurace počtu zazvonění před zvednutím a kompatibility charakteristického vyzvánění (službu nutno vyžádat u místní telekomunikační společnosti)
- Sestava potvrzení faxů
- Blokování nevyžádaných faxů
- Zabezpečení faxu
- K dispozici 8 šablon titulních stránek

---

 **POZNÁMKA:** Nejsou uvedeny všechny funkce. Některé funkce budou dostupné až po instalaci softwaru produktu.

---



# Nastavení



## Instalace a připojení hardwaru

### Připojení k telefonní lince

Produkt představuje analogové zařízení. Společnost HP doporučuje používat toto zařízení s vyhrazenou analogovou telefonní linkou. Informace o použití tohoto zařízení v jiném telefonním prostředí naleznete v části [Použití faxu v systému DSL, PBX, ISDN nebo VoIP na stránce 140](#).

### Připojení dalších zařízení

Tento produkt zahrnuje dva faxové porty:

- Port pro výstup linky (  ), který slouží k připojení tohoto produktu k telefonní zásuvce na zdi.
- Telefonní port (  ), který slouží k připojení dalších zařízení k tomuto produktu.

Telefony používané společně s tímto zařízením lze zapojit dvěma způsoby:

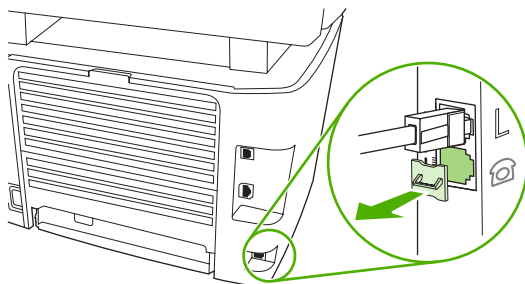
- Společná linka představuje telefon připojený ke stejné telefonní lince na jiném místě.
- Sériově připojený telefon je přístroj připojený k tomuto produktu nebo k zařízení, které je k tomuto produktu připojeno.


Další zařízení je třeba připojovat v pořadí popsaném v následujících krocích. Výstupní port každého zařízení je připojen ke vstupnímu portu dalšího zařízení, tzn. vytvoříte „řetězec“ zařízení. Pokud nechcete připojovat dané zařízení, přeskočte krok, který připojování vysvětluje, a pokračujte dalším zařízením.

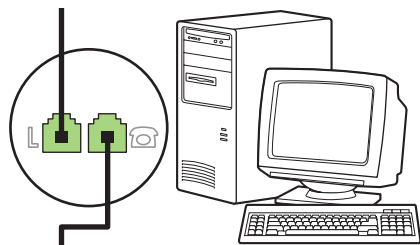
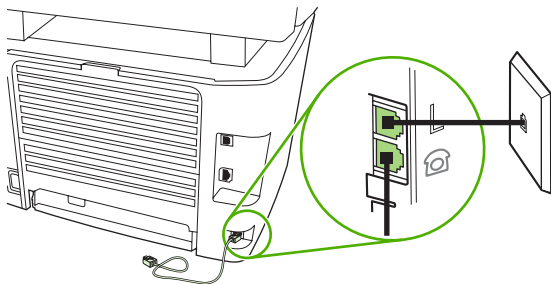
 **POZNÁMKA:** Nepřipojujte k telefonní lince více než tři zařízení.


**POZNÁMKA:** Hlasová pošta není u tohoto zařízení podporována.

1. Odpojte všechna zařízení, která chcete připojovat, z elektrické sítě.
2. Pokud není zařízení dosud připojeno k telefonní lince, přečtěte si před pokračováním informace v úvodní příručce. Zařízení by již mělo být připojeno do telefonní zásuvky.
3. Vyjměte plastovou krytku z „telefonního“ portu (tento port je označen ikonou telefonu).

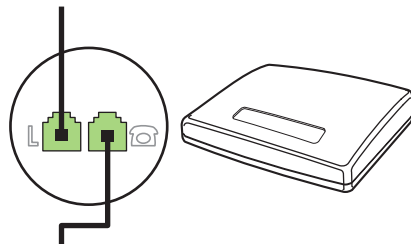


4. Chcete-li připojit interní nebo externí modem počítače, připojte jeden konec telefonního kabelu k „telefonnímu“ portu zařízení (  ). Druhý konec kabelu připojte k „linkovému“ portu modemu.

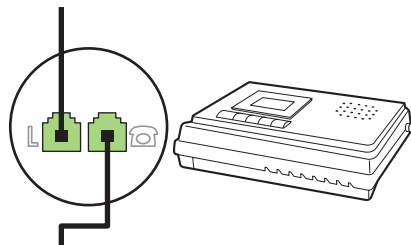


 **POZNÁMKA:** Některé modemy mají druhý „linkový“ port pro připojení k vyhrazené hlasové lince. Pokud má používaný modem dva „linkové“ porty, zjistěte z dokumentace k modemu, ke kterému „linkovému“ portu je třeba kabel připojit.

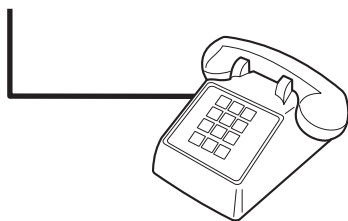
5. Chcete-li připojit identifikátor volajícího, připojte telefonní kabel do „telefonního“ portu předchozího zařízení. Druhý konec telefonního kabelu připojte k „linkovému“ portu identifikátoru volajícího.



6. Chcete-li připojit záznamník, zapojte telefonní kabel do „telefonního“ portu předchozího zařízení. Druhý konec telefonního kabelu připojte k „linkovému“ portu záznamníku.



7. Chcete-li připojit telefon, zapojte telefonní kabel do „telefonního“ portu předchozího zařízení. Druhý konec kabelu připojte k „linkovému“ portu telefonu.



8. Po připojení všech dalších zařízení zapojte všechna zařízení opět do sítě.

### Nastavení faxu s telefonním záznamníkem

- Nastavte počet zazvonění zařízení na hodnotu alespoň o jedno zazvonění vyšší, než je počet zazvonění, na který je nastaven záznamník.
- Pokud je záznamník připojen ke stejné telefonní lince, avšak k jiné zásuvce (například v jiné místnosti), může to snižovat schopnost zařízení přijímat faxy.

### Nastavení pro samostatný fax

1. Rozbalte a zapojte zařízení.
2. Nastavte datum, čas a hlavičku faxu. Další informace naleznete v části [Konfigurace nastavení faxu na stránce 119](#).
3. Zadejte další nastavení nutná pro konfiguraci zařízení v daném prostředí.

## Konfigurace nastavení faxu

Nastavení faxu lze u tohoto zařízení zadat z ovládacího panelu, z nástroje HP ToolboxFX nebo z integrovaného webového serveru. Během procesu počátečního nastavení lze nastavení konfigurovat pomocí Průvodce nastavením faxu HP.

Ve Spojených státech a mnoha dalších zemích/oblastech je nastavení času, data a dalších informací v hlavičce faxu zákonem stanovenou povinností.


### Nastavení času, data a hlavičky faxu pomocí ovládacího panelu

Při nastavení času, data a hlavičky faxu pomocí ovládacího panelu postupujte takto:

1. Na ovládacím panelu stiskněte tlačítko **Nastavení**.
2. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte položku **Nastavení systému** a potom stiskněte tlačítko **OK**.
3. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte položku **Čas/datum**. Stiskněte tlačítko **OK**.
4. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte 12hodinový nebo 24hodinový formát a potom stiskněte tlačítko **OK**.
5. Pomocí alfanumerických tlačítek zadejte aktuální čas.

6. Proveďte některý z těchto postupů:
  - Jestliže jste vybrali 12hodinový formát času, přesuňte pomocí tlačítek se šipkami kurzor za čtvrtý znak. Chcete-li nastavit hodnotu A.M. (dopoledne), zvolte číslo **1**. Jestliže chcete nastavit hodnotu P.M. (odpoledne), zvolte číslo **2**. Stiskněte tlačítko **OK**.
  - Požadujete-li 24hodinový formát času, stiskněte tlačítko **OK**.
7. Pomocí alfanumerických tlačítek zadejte aktuální datum. Den, měsíc i rok zadejte pomocí dvou číslic. Stiskněte tlačítko **OK**.
8. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte položku **Nastavení faxu** a potom stiskněte tlačítko **OK**.
9. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte možnost **Hlavička faxu** a potom stiskněte tlačítko **OK**.
10. Pomocí alfanumerických tlačítek zadejte číslo faxu, název společnosti nebo hlavičku. Potom stiskněte tlačítko **OK**.

---

 **POZNÁMKA:** Maximální počet znaků pro zadání čísla faxu je 20. K zadání názvu společnosti je možné použít až 25 znaků.

---

## Nastavení času, data a hlavičky faxu pomocí Průvodce nastavením faxu HP


Pokud jste dokončili instalaci softwaru, jste připraveni odesílat faxy z počítače. Pokud jste nedokončili proces nastavení faxu při instalaci softwaru, můžete jej provést kdykoli pomocí Průvodce nastavením faxu.

1. Klepněte na tlačítko **Start** a potom na položku **Programy**.
2. Klepněte na položku **HP**, na název produktu a potom na položku **HP Fax Setup Wizard** (Průvodce nastavením faxu HP).
3. Podle pokynů na obrazovce v Průvodci nastavením faxu HP zadejte čas, datum a hlavičku faxu a několik dalších nastavení.

## Použití běžných lokalizovaných písmen v hlavičkách faxu

Při zadávání svého jména do záhlaví, názvu pro funkční tlačítko, volby rychlého vytáčení nebo volby skupinového vytáčení z ovládacího panelu stiskněte opakovaně příslušné alfanumerické tlačítko, dokud se neobjeví požadované písmeno. Poté stisknutím tlačítka **>** písmeno vyberte. Kurzor se přesune na následující pozici. Následující tabulka uvádí, která písmena a čísla se zobrazují u jednotlivých alfanumerických tlačítek.


1	1
2	A B C Á Ć 2
3	D E F Ď Ě ě 3
4	G H I Í 4
5	J K L 5
6	M N O Ń Ó 6
7	P Q R S Ŕ Š 7
8	T U V ť Ú ů 8
9	W X Y Z Ý Ž 9
0	0

 **POZNÁMKA:** Pomocí tlačítka > lze přejít kurzorem na ovládací panel, pomocí tlačítka < lze mazat znaky.


## Správa telefonního seznamu

Často používaná faxová čísla nebo skupiny faxových čísel si můžete uložit jako rychlé volby nebo volby skupinového vytáčení.

Telefonní seznam zařízení nabízí celkem 120 voleb, které lze použít jako rychlé volby a volby skupinového vytáčení. Naprogramujete-li například 100 voleb rychlého vytáčení, lze zbývajících 20 voleb použít pro skupinové vytáčení.

 **POZNÁMKA:** Rychlé volby a volby skupinového vytáčení se programují snadněji z nástroje HP ToolboxFX nebo integrovaného webového serveru. Další informace naleznete v nápovědě online nástroje HP ToolboxFX nebo [Integrovaný webový server na stránce 186](#).

## Použití dat telefonního seznamu z jiných programů

 **POZNÁMKA:** Před importováním telefonního seznamu z jiného programu je třeba v tomto druhém programu použít funkci exportu.

Nástroj HP ToolboxFX dokáže importovat kontaktní informace z telefonních seznamů jiných softwarových programů. Následující tabulka uvádí, které programy jsou nástrojem HP ToolboxFX podporovány.

Program	Popis
Microsoft Outlook	<p>Lze vybrat položky osobního adresáře (PAB), položky kontaktů, nebo obojí. Jednotlivci a skupiny z osobního adresáře se spojí s jednotlivci z kontaktů, pouze pokud je vybrána kombinovaná možnost.</p> <p>Pokud položka kontaktů obsahuje faxové číslo domů i do práce, zobrazí se dvě položky. Jméno u těchto dvou položek bude pozměněno. Ke jménu u pracovní položky je přidáno písmeno „:(B)“ a ke jménu u domácí položky písmeno „:(H)“.</p> <p>Pokud se vyskytne duplicitní položka (jedna z kontaktů a jedna z osobního adresáře se stejným jménem a faxovým číslem), zobrazí se jediná položka. Pokud se však v osobním adresáři nachází položka s duplicitou v kontaktech a položka v kontaktech obsahuje faxové číslo domů i do práce, zobrazí se všechny tři položky.</p>

Program	Popis
Adresář systému Windows	Adresář systému Windows (WAB), používaný v aplikaci Outlook Express a Internet Explorer, je také podporován. Pokud jedna položka obsahuje faxové číslo domů i do práce, zobrazí se dvě položky. Jméno u těchto dvou položek bude pozměněno. Ke jménu u pracovní položky je přidáno písmeno „:(B)“ a ke jménu u domácí položky písmeno „:(H)“.
Goldmine	Je podporována aplikace Goldmine verze 4.0. Nástroj HP ToolboxFX importuje soubor naposledy použitý aplikací Goldmine.
Symantec Act!	Jsou podporovány verze 4.0 a 2000 aplikace Act!.Nástroj HP ToolboxFX importuje databázi naposledy použitou aplikací Act!.

Telefonní seznam importujete provedením následujícího postupu:

1. Otevřete nástroj HP ToolboxFX.
2. Klepněte na položku **Fax** a potom na položku **Telefonní seznam faxu**.
3. Vyhledejte telefonní seznam programu a potom klepněte na položku **Import**.

## Odstranění telefonního seznamu

Můžete odstranit všechny rychlé volby a volby skupinového vytáčení, které jsou v zařízení programovány.

△ **UPOZORNĚNÍ:** Po odstranění nelze rychlé volby a volby skupinového vytáčení obnovit.

1. Na ovládacím panelu stiskněte tlačítko **Nastavení**.
2. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte položku **Nastavení faxu** a potom stiskněte tlačítko **OK**.
3. Stisknutím tlačítka **OK** vyberte možnost **Telefonní seznam**.
4. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte možnost **Odstranit vše** a potom stiskněte tlačítko **OK**.
5. Stisknutím tlačítka **OK** potvrďte odstranění.

## Zvláštní symboly a volby vytáčení


Do faxového čísla, které vytáčíte nebo programujete na rychlá tlačítka, volby rychlého vytáčení nebo volby skupinového vytáčení, lze vložit pauzy. Při vytáčení mezinárodních telefonních čísel nebo při připojování k veřejné telefonní síti je často třeba zadat pauzu.

- **Vložení vytáčecí pauzy:** Stiskněte opakovaně tlačítko **# (Pauza)**, dokud se na displeji ovládacího panelu neobjeví čárka (,), která indikuje, že v tomto bodě vytáčení čísla nastane pauza.
- **Vložení pauzy pro oznamovací tón:** Stiskněte opakovaně tlačítko **\* (Symboly)**, dokud se na displeji ovládacího panelu nezobrazí znak **W**. S tímto nastavením zařízení před vytáčením zbývajících částí čísla počká na oznamovací tón.
- **Vložení přepojení:** Stiskněte opakovaně tlačítko **\* (Symboly)**, dokud se na displeji ovládacího panelu nezobrazí znak **R**. S tímto nastavením zařízení provede přepojení.

## Správa rychlých voleb


### Vytváření a úpravy rychlých voleb

Rychlé volby 1 až 16 jsou rovněž přidruženy k odpovídajícím funkčním tlačítkům na ovládacím panelu. Funkční tlačítka lze využít pro rychlé volby i volby skupinového vytáčení. Pro jedno faxové číslo lze zadat nejvýše 50 znaků.


 **POZNÁMKA:** Chcete-li získat přístup ke všem rychlým volbám, musíte použít tlačítko **Shift**. Rychlé volby 9 až 16 jsou k dispozici po stisknutí tlačítka **Shift** a přidruženého funkčního tlačítka na ovládacím panelu.

Rychlé volby naprogramujete z ovládacího panelu provedením následujících kroků:

1. Na ovládacím panelu stiskněte tlačítko **Nastavení**.
2. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte položku **Nastavení faxu** a potom stiskněte tlačítko **OK**.
3. Stisknutím tlačítka **OK** vyberte možnost **Telefonní seznam**.
4. Stisknutím tlačítka **OK** vyberte možnost **Jednot. nastav..**
5. Stisknutím tlačítka **OK** vyberte možnost **Přidat**.
6. Pomocí alfanumerických tlačítek zadejte číslo volby rychlého vytáčení, kterou chcete přiřadit k tomuto faxovému číslu. Potom stiskněte tlačítko **OK**. Pokud zvolíte číslo od 1 do 16, přiřadíte faxové číslo také k odpovídajícímu funkčnímu tlačítku.
7. Pomocí alfanumerických tlačítek zadejte číslo faxu. Číslo zadejte včetně pauz a jiných potřebných čísel, jako je směrové číslo, přístupový kód pro přístup na vnější linku (obvykle 0 nebo 9) nebo předčíslí pro meziměstské hovory.

 **POZNÁMKA:** Pokud při zadávání faxového čísla chcete do vytáčeného čísla vložit pauzu, stiskněte opakovaně tlačítko **Pauza**, dokud se nezobrazí čárka (,). Jestliže chcete nastavit, aby zařízení čekalo na oznamovací tón, stiskněte opakovaně tlačítko **\***, dokud se nezobrazí znak **W**.

8. Stiskněte tlačítko **OK**.
9. Pomocí alfanumerických tlačítek zadejte název odpovídající danému číslu faxu. Docílíte toho opakovaným stisknutím příslušného alfanumerického tlačítka, dokud se neobjeví požadované písmeno. (Seznam znaků naleznete v části [Použití běžných lokalizovaných písmen v hlavičkách faxu na stránce 120.](#))

 **POZNÁMKA:** Chcete-li vložit interpunkční znaménka, stiskněte opakovaně tlačítko s hvězdičkou (**\***), dokud se neobjeví požadovaný znak, a potom stisknutím tlačítka **>** přejděte na další místo.

10. Údaje uložte stisknutím tlačítka **OK**.
11. Chcete-li naprogramovat další rychlé volby, opakujte kroky 1 až 10.

### Odstranění rychlých voleb

1. Na ovládacím panelu stiskněte tlačítko **Nastavení**.
2. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte položku **Nastavení faxu** a potom stiskněte tlačítko **OK**.
3. Stisknutím tlačítka **OK** vyberte možnost **Telefonní seznam**.
4. Stisknutím tlačítka **OK** vyberte možnost **Jednot. nastav..**

5. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte možnost **Odstranit** a potom stiskněte tlačítko **OK**.
6. Pomocí alfanumerických tlačítek zadejte číslo volby rychlého vytáčení, kterou chcete odstranit. Potom stiskněte tlačítko **OK**.
7. Stisknutím tlačítka **OK** potvrďte odstranění.

## Správa voleb skupinového vytáčení

### Vytváření a úpravy voleb skupinového vytáčení

1. Každému číslu faxu, které chcete v této skupině použít, přiřadte volbu rychlého vytáčení. (Pokyny naleznete v části [Vytváření a úpravy rychlých voleb na stránce 123.](#))
2. Na ovládacím panelu stiskněte tlačítko **Nastavení**.
3. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte položku **Nastavení faxu** a potom stiskněte tlačítko **OK**.
4. Stisknutím tlačítka **OK** vyberte možnost **Telefonní seznam**.
5. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte možnost **Nastav. skupiny** a potom stiskněte tlačítko **OK**.
6. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte možnost **Přid./upr. skup.** a potom stiskněte tlačítko **OK**.
7. Pomocí alfanumerických tlačítek zadejte číslo, které chcete přiřadit k této skupině. Potom stiskněte tlačítko **OK**. Pokud zvolíte číslo od 1 do 16, přiřadíte skupinu také k odpovídajícímu funkčnímu tlačítku.
8. Pomocí alfanumerických tlačítek zadejte název skupiny. Potom stiskněte tlačítko **OK**.
9. Stiskněte funkční tlačítko a opětovným stisknutím tlačítka **OK** potvrďte přidání. Tento krok opakujte pro každého člena, kterého chcete do skupiny přidat.  
**-nebo-**  
Zvolte položku **Telefonní seznam** a potom zvolte volbu rychlého vytáčení pro člena skupiny, kterého chcete přidat. Stisknutím tlačítka **OK** potvrďte přidání. Tento krok opakujte pro každého člena, kterého chcete do skupiny přidat.
10. Po dokončení stiskněte tlačítko **OK**.
11. Pokud chcete přiřadit více voleb skupinového vytáčení, stiskněte tlačítko **OK** a potom opakujte kroky 1 až 10.

### Odstranění voleb skupinového vytáčení

1. Na ovládacím panelu stiskněte tlačítko **Nastavení**.
2. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte položku **Nastavení faxu** a potom stiskněte tlačítko **OK**.
3. Stisknutím tlačítka **OK** vyberte možnost **Telefonní seznam**.
4. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte možnost **Nastav. skupiny** a potom stiskněte tlačítko **OK**.
5. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte možnost **Odstran. skupinu** a potom stiskněte tlačítko **OK**.
6. Pomocí alfanumerických tlačítek zadejte číslo volby skupinového vytáčení, kterou chcete odstranit. Potom stiskněte tlačítko **OK**.
7. Stisknutím tlačítka **OK** potvrďte odstranění.




## Odstranění jednotlivé položky z volby skupinového vytáčení

1. Na ovládacím panelu stiskněte tlačítko **Nastavení**.
2. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte položku **Nastavení faxu** a potom stiskněte tlačítko **OK**.
3. Stisknutím tlačítka **OK** vyberte možnost **Telefonní seznam**.
4. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte možnost **Nastav. skupiny** a potom stiskněte tlačítko **OK**.
5. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte možnost **Odstr.č.ve skup.** a potom stiskněte tlačítko **OK**.
6. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte jednotlivou položku, kterou chcete odstranit ze skupiny.
7. Stisknutím tlačítka **OK** potvrďte odstranění.
8. Chcete-li ze skupiny odstranit další osoby, opakujte kroky 6 a 7.

**-nebo-**

Po dokončení stiskněte tlačítko **Storno**.

---

 **POZNÁMKA:** Odstraněním volby rychlého vytáčení odstraníte tuto volbu také ze všech voleb skupinového vytáčení, které tuto volbu rychlého vytáčení obsahovaly.

---

## Nastavení faxování na vyžádání

Pokud jiný uživatel nastavil odesílání faxu na vyžádání, můžete si vyžádat odeslání připraveného faxu do svého zařízení. (Tento postup se nazývá také dotazování faxu.)

1. Na ovládacím panelu stiskněte tlačítko **Nastavení**.
2. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte položku **Funkce faxu** a potom stiskněte tlačítko **OK**.
3. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte možnost **Vyžádání př.faxu** a potom stiskněte tlačítko **OK**.

Zařízení vytočí volbu odpovídající druhému faxovému přístroji a vyžádá si fax.

## Zabezpečení

Zařízení zahrnuje funkci hesla, která omezuje přístup k mnoha funkcím nastavení, přičemž základní funkce zůstávají nadále dostupné.

Pomocí soukromého příjmu lze faxy ukládat v zařízení, dokud se k zařízení nedostanete, abyste je vytiskli.

## Zapnutí ochrany heslem

Chcete-li nastavit heslo pro zabezpečení zařízení, postupujte podle následujících pokynů:

1. Na ovládacím panelu stiskněte tlačítko **Nastavení**.
2. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte položku **Nastavení systému** a potom stiskněte tlačítko **OK**.
3. Pomocí alfanumerických tlačítek zadejte heslo zařízení a potom stiskněte tlačítko **OK**.
4. Pomocí alfanumerických tlačítek zadejte heslo znovu, čímž je potvrdíte, a potom stiskněte tlačítko **OK**.

5. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte možnost **Zabezpečení zařízení** a potom stiskněte tlačítko **OK**.
6. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte položku **Zapnuto** a potom stiskněte tlačítko **OK**.

### Zapnutí funkce soukromého příjmu

Funkci soukromého příjmu lze aktivovat až po zapnutí funkce ochrany heslem.

1. Na ovládacím panelu stiskněte tlačítko **Nastavení**.
2. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte položku **Nastavení faxu** a potom stiskněte tlačítko **OK**.
3. Pomocí alfanumerických tlačítek zadejte heslo pro zabezpečení zařízení a potom stiskněte tlačítko **OK**.
4. Pomocí alfanumerických tlačítek zadejte heslo pro zabezpečení zařízení znovu, čímž je potvrdíte, a potom stiskněte tlačítko **OK**.
5. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte položku **Nastavení příjmu faxu** a potom stiskněte tlačítko **OK**.
6. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte možnost **Soukr. příjem** a potom stiskněte tlačítko **OK**.
7. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte položku **Zapnuto** a potom stiskněte tlačítko **OK**.

# Změna nastavení faxu

## Úprava nastavení hlasitosti

Hlasitost zvuků faxu lze ovládat z ovládacího panelu zařízení. Hlasitost lze měnit u následujících zvuků:

- Zvuky faxu související s příchozími a odesílanými faxy.
- Zvonění příchozího faxů.

Výchozí nastavení hlasitosti zvuků faxů určené výrobcem má hodnotu **Potichu**.

## Nastavení hlasitosti zvuků faxu (sledování linky)

Chcete-li změnit hlasitost zvuků faxu, proveďte následující kroky.

1. Na ovládacím panelu zařízení stiskněte tlačítko **Hlasitost**.
2. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte položku **Vypnuto**, **Potichu**, **Středně** nebo **Hlasitě**.
3. Výběr uložte stisknutím tlačítka **OK**.

## Nastavení hlasitosti vyzvánění

Vyzvánění se ozve při zahájení příjmu faxu v zařízení. Délka zazvonění závisí na délce různých způsobů vyzvánění místní telefonní společnosti. Výchozí nastavení hlasitosti zazvonění určené výrobcem má hodnotu **Potichu**.

1. Stiskněte tlačítko **Nastavení**.
2. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte položku **Nastavení systému** a potom stiskněte tlačítko **OK**.
3. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte možnost **Nast. hlasitosti** a potom stiskněte tlačítko **OK**.
4. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte možnost **Hlasitost zvonění** a potom stiskněte tlačítko **OK**.
5. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte položku **Vypnuto**, **Potichu**, **Středně** nebo **Hlasitě**.
6. Výběr uložte stisknutím tlačítka **OK**.

## Nastavení odeslání faxu

### Nastavení předvolby

Předvolba vytáčení je číslice nebo skupina číslic, které jsou automaticky přidávány na začátek každého faxového čísla, které zadáte na ovládacím panelu nebo ze softwaru. Maximální počet znaků předvolby vytáčení je 50.

Výchozí nastavení je **Vypnuto**. Můžete jej zapnout a zadat předvolbu, pokud například musíte zadat číslo 9 pro přístup na vnější telefonní linku z telefonní sítě vaší společnosti. Pokud je toto nastavení zapnuto, můžete vytáčet čísla faxu bez předvolby pomocí ručního vytáčení. Pokyny naleznete v části [Faxování s ručním vytáčením na stránce 143](#).

1. Na ovládacím panelu stiskněte tlačítko **Nastavení**.
2. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte položku **Nastavení faxu** a potom stiskněte tlačítko **OK**.

3. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte položku **Nastavení odesílání faxu** a potom stiskněte tlačítko **OK**.
4. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte možnost **Předvolba** a potom stiskněte tlačítko **OK**.
5. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte položku **Zapnuto** nebo **Vypnuto** a potom stiskněte tlačítko **OK**.
6. Pokud jste zvolili položku **Zapnuto**, zadejte předvolbu pomocí alfanumerických tlačítek a potom stiskněte tlačítko **OK**. Můžete použít čísla, pauzy a symboly vytáčení.

### Nastavení detekce oznamovacího tónu

Za normálních okolností začne zařízení vytáčet faxové číslo okamžitě. Pokud je zařízení připojeno ke stejné lince jako telefon, zapněte nastavení detekce oznamovacího tónu. Zařízení tak nezačne odesílat fax v době, kdy někdo používá telefon.

Výchozí hodnota detekce oznamovacího tónu nastavená výrobcem je **Zapnuto** pro Francii a Maďarsko a **Vypnuto** pro všechny ostatní země/oblasti.

1. Na ovládacím panelu stiskněte tlačítko **Nastavení**.
2. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte položku **Nastavení faxu** a potom stiskněte tlačítko **OK**.
3. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte položku **Nastavení odesílání faxu** a potom stiskněte tlačítko **OK**.
4. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte možnost **Vyčkat na oznamovací tón** a potom stiskněte tlačítko **OK**.
5. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte položku **Zapnuto** nebo **Vypnuto** a potom stiskněte tlačítko **OK**.

### Nastavení automatického opakovaného vytáčení

Pokud se ze zařízení nepodaří odeslat fax, protože volaný faxový přístroj je obsazen nebo neodpovídá, pokusí se zařízení opakovat vytáčení na základě možností opakování při obsazovacím tónu, opakování při nereagování volané stanice a opakování při chybě komunikace. Tyto postupy použijte, chcete-li uvedené možnosti zapnout nebo vypnout.

### Nastavení možnosti opakovaného vytáčení při obsazovacím tónu

Pokud je tato možnost zapnuta, bude zařízení automaticky opakovat vytáčení v případě obsazeného čísla. Možnost opakovaného vytáčení při obsazovacím tónu je ve výchozím nastavení konfigurována výrobcem na hodnotu **Zapnuto**.

1. Na ovládacím panelu stiskněte tlačítko **Nastavení**.
2. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte položku **Nastavení faxu** a potom stiskněte tlačítko **OK**.
3. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte položku **Nastavení odesílání faxu** a potom stiskněte tlačítko **OK**.
4. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte možnost **Opak. při obsaz.** a potom stiskněte tlačítko **OK**.
5. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte položku **Zapnuto** nebo **Vypnuto** a potom stiskněte tlačítko **OK**.

## Nastavení možnosti opakovaného vytáčení při nereagování volané stanice

Pokud je tato možnost zapnuta, bude zařízení automaticky opakovat vytáčení v případě, že volané zařízení neodpovídá. Možnost opakovaného vytáčení při nereagování volané stanice je ve výchozím nastavení konfigurována výrobcem na hodnotu **Vypnuto**.

1. Na ovládacím panelu stiskněte tlačítko **Nastavení**.
2. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte položku **Nastavení faxu** a potom stiskněte tlačítko **OK**.
3. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte položku **Nastavení odesílání faxu** a potom stiskněte tlačítko **OK**.
4. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte možnost **Opak.-není odp.** a potom stiskněte tlačítko **OK**.
5. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte položku **Zapnuto** nebo **Vypnuto** a potom stiskněte tlačítko **OK**.

## Nastavení možnosti opakovaného vytáčení při chybě komunikace

Pokud je tato možnost zapnuta, bude zařízení automaticky opakovat vytáčení v případě, že dojde k chybě komunikace. Možnost opakovaného vytáčení při chybě komunikace je ve výchozím nastavení konfigurována výrobcem na hodnotu **Zapnuto**.

1. Na ovládacím panelu stiskněte tlačítko **Nastavení**.
2. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte položku **Nastavení faxu** a potom stiskněte tlačítko **OK**.
3. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte položku **Nastavení odesílání faxu** a potom stiskněte tlačítko **OK**.
4. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte možnost **Opak. chyba kom.** a potom stiskněte tlačítko **OK**.
5. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte položku **Zapnuto** nebo **Vypnuto** a potom stiskněte tlačítko **OK**.

## Nastavení světlosti/tmavosti a rozlišení


### Určení výchozího nastavení světlosti/tmavosti (kontrastu)

Pomocí kontrastu lze zesvětlit či ztmavit odesílané faxy.

Výchozí kontrast je kontrast běžně používaný u faxovaných dokumentů. Ve výchozím nastavení je jezdec kontrastu ve střední poloze.

1. Na ovládacím panelu stiskněte tlačítko **Nastavení**.
2. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte položku **Nastavení faxu** a potom stiskněte tlačítko **OK**.
3. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte položku **Nastavení odesílání faxu** a potom stiskněte tlačítko **OK**.
4. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte možnost **Výchozí jas** a potom stiskněte tlačítko **OK**.
5. Posunete-li jezdec pomocí tlačítka **<** směrem doleva, bude fax světlejší než předloha. Posunete-li jezdec pomocí tlačítka **>** směrem doprava, bude fax tmavší než předloha.
6. Výběr uložte stisknutím tlačítka **OK**.

## Nastavení rozlišení

 **POZNÁMKA:** Zvýšením rozlišení zvýšíte velikost faxu. Zvětšením faxů se prodlouží doba odesílání a může dojít k vyčerpání dostupné paměti v zařízení.

Výchozí nastavení rozlišení od výrobce je **Jemný**.

Provedením následujících kroků lze změnit výchozí rozlišení pro všechny faxové úlohy na jedno z následujících nastavení:


- **Standardní:** Toto nastavení nabízí nejnižší kvalitu a nejkratší dobu přenosu.
- **Jemný:** Toto nastavení nabízí vyšší kvalitu rozlišení než možnost **Standardní** a je obvykle vhodné pro textové dokumenty.
- **Velmi jemný:** Toto nastavení je nejlépe používat u dokumentů obsahujících text i obrázky. Doba přenosu je delší než u možnosti **Jemný**, avšak kratší než u možnosti **Fotografie**.
- **Fotografie:** Toto nastavení produkuje nejlepší obrázky, ale významně prodlužuje dobu přenosu.

## Určení výchozího nastavení rozlišení

1. Na ovládacím panelu stiskněte tlačítko **Nastavení**.
2. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte položku **Nastavení faxu** a potom stiskněte tlačítko **OK**.
3. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte položku **Nastavení odesílání faxu** a potom stiskněte tlačítko **OK**.
4. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte možnost **Výchoz.rozlišení** a potom stiskněte tlačítko **OK**.
5. Pomocí tlačítek se šipkami změňte nastavení rozlišení.
6. Výběr uložte stisknutím tlačítka **OK**.

## Nastavení rozlišení pro aktuální faxovou úlohu

1. Stisknutím tlačítka **Rozlišení** na ovládacím panelu zařízení lze zobrazit aktuální nastavení rozlišení.
2. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte příslušné nastavení rozlišení.
3. Výběr uložte stisknutím tlačítka **OK**.

 **POZNÁMKA:** Tímto postupem změníte rozlišení faxu pro aktuální faxovou úlohu. Pokyny ke změně výchozího rozlišení faxů naleznete v části [Určení výchozího nastavení rozlišení na stránce 130](#).

**POZNÁMKA:** Chcete-li změnit kontrast faxu nebo formát skenování ze skla skeneru, je nutné změnit výchozí nastavení. Viz části [Určení výchozího nastavení světlosti/tmavosti \(kontrastu\) na stránce 129](#) a [Určení výchozího nastavení velikosti skleněné desky na stránce 130](#).

## Určení výchozího nastavení velikosti skleněné desky

Toto nastavení určuje, jaký formát papíru je ze skleněné desky skeneru skenován při odesílání faxu ze skeneru. Výchozí nastavení nastavené výrobcem závisí na zemi/oblasti, ve které jste zařízení zakoupili.

1. Na ovládacím panelu stiskněte tlačítko **Nastavení**.
2. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte položku **Nastavení faxu** a potom stiskněte tlačítko **OK**.

3. Pomocí tlačítek se šípkami vyberte položku **Nastavení odesílání faxu** a potom stiskněte tlačítko **OK**.
4. Pomocí tlačítek se šípkami vyberte možnost **Vých.vel.ze skla** a potom stiskněte tlačítko **OK**.
5. Pomocí tlačítek se šípkami vyberte správné nastavení velikosti papíru: **A4** nebo **Letter**.
6. Výběr uložte stisknutím tlačítka **OK**.

## Nastavení tónové nebo pulzní volby

Tento postup slouží k nastavení režimu tónové nebo pulzní volby v zařízení. Výchozí nastavení od výrobce je **Tónové**. Toto nastavení změňte pouze v případě, že se na telefonní lince nepoužívá tónová volba vytáčení.

1. Na ovládacím panelu stiskněte tlačítko **Nastavení**.
2. Pomocí tlačítek se šípkami vyberte položku **Nastavení faxu** a potom stiskněte tlačítko **OK**.
3. Pomocí tlačítek se šípkami vyberte položku **Nastavení odesílání faxu** a potom stiskněte tlačítko **OK**.
4. Pomocí tlačítek se šípkami vyberte možnost **Režim vytáčení** a potom stiskněte tlačítko **OK**.
5. Pomocí tlačítek se šípkami vyberte možnost **Tónové** nebo **Pulzní** a potom stisknutím tlačítka **OK** uložte výběr.



---

**POZNÁMKA:** Pulzní volba není k dispozici ve všech zemích/oblastech.

---

## Nastavení účtovacích kódů

Je-li zapnuta funkce účtovacích kódů, bude uživatel u každého faxu vyzván k zadání účtovacího kódu. Číslo účtovacího kódu se zvýší s každou odeslanou faxovou stránkou. Tento postup se vztahuje na všechny typy faxu s výjimkou příjmu vyžádaných faxů, předávání faxů dál a stahování faxů do počítače. U skupinového vytáčení a odesílání faxu nedefinovaným skupinám se číslo účtovacího kódu zvýší s každým úspěšným faxem odeslaným na každé cílové číslo. Chcete-li vytisknout sestavu se zůstatky odpovídajícími jednotlivým účtovacím kódům, postupujte podle pokynů v části [Tisk sestavy účtovacích kódů na stránce 132](#).

Výchozí nastavení účtovacího kódu od výrobce je **Vypnuto**. Účtovací kód může být libovolné číslo od 1 do 250.

## Nastavení účtovacího kódu

1. Na ovládacím panelu stiskněte tlačítko **Nastavení**.
2. Pomocí tlačítek se šípkami vyberte položku **Nastavení faxu** a potom stiskněte tlačítko **OK**.
3. Pomocí tlačítek se šípkami vyberte položku **Nastavení odesílání faxu** a potom stiskněte tlačítko **OK**.
4. Pomocí tlačítek se šípkami vyberte možnost **Účtovací kódy** a potom stiskněte tlačítko **OK**.
5. Pomocí tlačítek se šípkami vyberte položku **Zapnuto** nebo **Vypnuto** a potom stiskněte tlačítko **OK**.

## Použití účtovacích kódů

1. Vložte dokument do vstupního zásobníku automatického podavače dokumentů nebo na skleněnou desku skeneru.
2. Na ovládacím panelu ručně zadejte telefonní číslo stisknutím rychlé volby či volby skupinového vytáčení.
3. Stiskněte tlačítko **Spustit faxování**.
4. Zadejte účtovací kód a stiskněte tlačítko **Spustit faxování**.

Faxová úloha je odeslána a zaznamenána v sestavě účtovacích kódů. Informace o tisku sestav účtovacích kódů naleznete v části [Tisk sestavy účtovacích kódů na stránce 132](#).

## Tisk sestavy účtovacích kódů

Sestava účtovacích kódů je tištěný seznam všech účtovacích kódů faxu, ve kterém je uveden celkový počet faxů účtovaných u jednotlivých kódů.

 **POZNÁMKA:** Po vytištění této sestavy dojde k odstranění informací o účtování.

1. Na ovládacím panelu stiskněte tlačítko **Nastavení**.
2. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte položku **Sestavy** a potom stiskněte tlačítko **OK**.
3. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte možnost **Úctov. sestava** a potom stiskněte tlačítko **OK**. Zařízení ukončí nastavení nabídky a vytiskne sestavu.

## Nastavení příjmu faxu

### Nastavení nebo změna počtu zazvonění

Je-li režim odpovědi nastaven na hodnotu **Automaticky**, určuje nastavení počtu zazvonění v zařízení, po kolika zazvoněních telefonu zařízení odpoví na příchozí volání.

Je-li zařízení připojeno k lince určené k příjmu faxu i telefonních hovorů (sdílená linka) a vybavené telefonním záznamníkem, může být v některých případech nutné počet zazvonění změnit. Počet zazvonění musí být u tohoto zařízení vyšší než u telefonního záznamníku. Díky tomu může telefonní záznamník v případě hlasového volání přijmout příchozí hovor a zaznamenat zprávu. Na hovor tak odpoví nejdříve telefonní záznamník. Detekuje-li zařízení v příchozím hovoru faxové signály, automaticky hovor převezme.

Výchozí nastavení počtu vyzvánění je 5 pro USA a Kanadu a 2 pro všechny ostatní země/oblasti.

### Použití nastavení počtu zazvonění

Doporučený počet zazvonění pro jednotlivé typy telefonní linky je uveden v následující tabulce.

Typ telefonní linky	Doporučený počet zazvonění
Vyhrazená faxová linka (pouze příjem faxových volání)	Nastavte počet zazvonění v rozmezí hodnot uvedeném na ovládacím panelu. (Minimální a maximální počet zazvonění se liší podle země/oblasti.)
Jedna linka se dvěma různými čísly a službou různých způsobů vyzvánění	Jedno či dvě zazvonění. (Používáte-li na druhém telefonním čísle této linky telefonní záznamník nebo počítač se službou hlasové pošty, je třeba pro toto zařízení nastavit vyšší počet zazvonění než u telefonního záznamníku. Dále lze



Typ telefonní linky	Doporučený počet zazvonění
	k rozlišování mezi hlasovými a faxovými voláními používat funkci charakteristického vyzvánění. Viz <a href="#">Nastavení charakteristického vyzvánění na stránce 134.</a> )
Sdílená linka (příjem faxových i hlasových volání) s pouze jedním připojeným telefonem	Pět či více zazvonění.
Sdílená linka (příjem faxových i hlasových volání) s připojeným telefonním záznamníkem nebo počítačem se službou hlasové pošty	O dvě zazvonění více než pro telefonní záznamník nebo počítač se službou hlasové pošty.

## Nastavení počtu zazvonění

Chcete-li nastavit nebo změnit počet zazvonění, postupujte podle následujících pokynů:

1. Na ovládacím panelu stiskněte tlačítko **Nastavení**.
2. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte položku **Nastavení faxu** a potom stiskněte tlačítko **OK**.
3. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte položku **Nastavení příjmu faxu** a potom stiskněte tlačítko **OK**.
4. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte možnost **Počet zazvonění před zvednutím** a potom stiskněte tlačítko **OK**.
5. Pomocí alfanumerických tlačítek zadejte počet zazvonění. Potom stiskněte tlačítko **OK**.

## Nastavení režimu odpovědi

V závislosti na situaci nastavte u zařízení režim odpovědi na hodnotu **Automaticky** nebo **Ruční**. Výchozí nastavení od výrobce je **Automaticky**.

- **Automaticky:** V tomto režimu odpovědi přijme zařízení příchozí volání po zadaném počtu zazvonění nebo v případě rozpoznání zvláštních faxových signálů. Informace o zadání počtu zazvonění naleznete v části [Nastavení počtu zazvonění na stránce 133](#).
- **TAM:** V tomto režimu odpovědi je k portu zařízení pro výstup linky připojen telefonní záznamník (TAM). Zařízení neodpovídá na příchozí volání, avšak detekuje signály faxových volání poté, co na volání odpoví záznamník.
- **Fax/Tel:** V tomto režimu odpovědi zařízení odpovídá na příchozí volání a určuje, zda se jedná o hlasové, nebo faxové volání. Jedná-li se o faxové volání, zařízení z něj přijme fax. Jedná-li se o hlasové volání, zařízení generuje slyšitelné vyzvánění, aby indikovalo příchozí hlasové volání, na které je nutné odpovědět na společné lince.
- **Ruční:** V tomto režimu odpovědi zařízení na příchozí volání nereaguje. Příjem faxu je nutné spustit ručně, a to buď stisknutím tlačítka **Spustit faxování** na ovládacím panelu, nebo zvednutím sluchátka telefonu připojeného ke stejné lince a vytočením kódu 1-2-3.

Chcete-li nastavit nebo změnit režim odpovídání, postupujte podle následujících pokynů:

1. Na ovládacím panelu stiskněte tlačítko **Nastavení**.
2. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte položku **Nastavení faxu** a potom stiskněte tlačítko **OK**.
3. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte položku **Nastavení příjmu faxu** a potom stiskněte tlačítko **OK**.

4. Stisknutím tlačítka **OK** vyberte možnost **Režim odpovědi**.
5. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte režim odpovědi a potom stiskněte tlačítko **OK**.

Na ovládacím panelu se zobrazí nově určené nastavení režimu odpovídání.

## Nastavení přesměrování faxů

Zařízení lze nastavit tak, aby přijímané faxy přesměrovalo na jiné číslo faxu. Jakmile zařízení přijme příchozí fax, uloží ho do paměti. Pak se spojí se zadaným faxovým číslem a odešle přijatý fax. Nepodaří-li se fax přesměrovat z důvodu chyby (je-li například volané číslo obsazeno) a jsou-li neúspěšné i opakované pokusy o vytočení čísla, zařízení fax vytiskne.

Pokud při přijímání faxu, který má být přesměrován, dojde místo v paměti, ukončí zařízení příjem faxu a přesměruje pouze stránky a části stránek, které již byly přijaty do paměti.


Při použití této funkce musí faxy přijímat zařízení (nikoli počítač) a režim odpovědi je třeba nastavit na hodnotu **Automaticky**.

1. Na ovládacím panelu stiskněte tlačítko **Nastavení**.
2. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte položku **Nastavení faxu** a potom stiskněte tlačítko **OK**.
3. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte položku **Nastavení příjmu faxu** a potom stiskněte tlačítko **OK**.
4. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte možnost **Přesměrovat fax** a potom stiskněte tlačítko **OK**.
5. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte položku **Zapnuto** nebo **Vypnuto** a potom stiskněte tlačítko **OK**.
6. Pokud zapnete funkci přesměrování faxů, zadejte pomocí alfanumerických tlačítek faxové číslo, na které se má fax odeslat, a stisknutím tlačítka **OK** výběr uložte.

## Nastavení charakteristického vyzvánění

Službu různých způsobů vyzvánění (nazývanou také charakteristické vyzvánění) poskytují některé místní telekomunikační společnosti. Tato služba umožňuje používat u jediné telefonní linky více telefonních čísel. Každé telefonní číslo má jedinečný způsob vyzvánění. Díky tomu lze odpovídat pouze na telefonní hovory a odpovědi na faxová volání ponechat na zařízení.

Pokud si u telekomunikační společnosti objednáte službu různých způsobů vyzvánění, je třeba zařízení nastavit tak, aby odpovídalo na správný způsob vyzvánění. Různé způsoby vyzvánění nejsou podporovány ve všech zemích/oblastech. Chcete-li zjistit, zda je tato služba k dispozici ve vaší zemi/oblasti, obraťte se na svého poskytovatele telekomunikačních služeb.

 **POZNÁMKA:** Změníte-li toto nastavení na jinou než výchozí hodnotu (**Všechna vyzvánění**), aniž byste měli zavedenu službu různých způsobů vyzvánění, můžete tím zařízení znemožnit příjem faxů.

Používají se následující nastavení:

- **Všechna vyzvánění:** Zařízení odpovídá na všechna volání na telefonní lince.
- **Jednoduché:** Zařízení odpovídá na všechna volání s jednoduchým vyzváněcím tónem.
- **Dvojitě:** Zařízení odpovídá na všechna volání se zdvojeným vyzváněcím tónem.

- **Trojité:** Zařízení odpovídá na všechna volání se ztrojeným vyzváněcím tónem.
- **Dvoj i trojitě:** Zařízení odpovídá na všechna volání se zdvojeným nebo ztrojeným vyzváněcím tónem.

Chcete-li změnit režim odpovídání, postupujte podle následujících pokynů:

1. Na ovládacím panelu stiskněte tlačítko **Nastavení**.
2. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte položku **Nastavení faxu** a potom stiskněte tlačítko OK.
3. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte položku **Nastavení příjmu faxu** a potom stiskněte tlačítko OK.
4. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte možnost **Typ vyzvánění při odpovědi** a potom stiskněte tlačítko OK.
5. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte požadovaný způsob vyzvánění a stiskněte tlačítko OK.
6. Po dokončení instalace zařízení požádejte jiného telefonního účastníka, aby vám odeslal fax. Tím ověříte, že služba různých způsobů vyzvánění funguje správně.

## Nastavení počítače na příjem faxů

 **POZNÁMKA:** Příjem faxů pomocí počítače není podporován v systémech Macintosh.

Příjem faxů do počítače je k dispozici, pouze pokud byla provedena úplná instalace softwaru během počátečního nastavení zařízení.

Chcete-li přijímat faxy pomocí počítače, zapněte v softwaru možnost pro příjem do počítače.

1. Otevřete nástroj HP ToolboxFX.
2. Vyberte zařízení.
3. Klepněte na tlačítko **Fax**.
4. Klepněte na tlačítko **Úlohy faxu**.
5. V části **Režim příjmu faxu** vyberte možnost **Přijímat faxy do počítače**.

## Vypnutí možnosti pro příjem do počítače z ovládacího panelu

Nastavení pro příjem do počítače lze aktivovat pouze na jednom počítači. Pokud však již tento počítač není z nějakého důvodu k dispozici, můžete možnost pro příjem do počítače vypnout pomocí ovládacího panelu zařízení, a to následujícím způsobem.

1. Na ovládacím panelu stiskněte tlačítko **Nastavení**.
2. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte položku **Funkce faxu** a potom stiskněte tlačítko OK.
3. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte možnost **Zast.příj. do pc** a potom stiskněte tlačítko OK.


## Použití automatického zmenšení u příchozích faxů

Je-li zapnuta možnost Přizpůsobit na stránku, zařízení automaticky zmenšuje dlouhé faxy tak, aby se informace vešly na stránku výchozího formátu (maximální zmenšení je 75 %), například z formátu Legal na formát Letter.

Je-li možnost Přizpůsobit na stránku vypnuta, dlouhé faxy se vytisknou v plné velikosti na několik stránek. Výchozí nastavení automatického zmenšení příchozích faxů určené výrobcem má hodnotu **Zapnuto**.

Funkci automatického zmenšení může být vhodné zapnout také v případě, že používáte razítkování přijatých faxů. Přijaté faxy se tak mírně zmenší a nedojde k rozdělení stránek příchozího faxu na dvě stránky v důsledku přidání razítka stránky.

---

 **POZNÁMKA:** Zkontrolujte, zda se výchozí nastavení formátu média shoduje s formátem média vloženého do zásobníku.

---

1. Na ovládacím panelu stiskněte tlačítko **Nastavení**.
2. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte položku **Nastavení faxu** a potom stiskněte tlačítko **OK**.
3. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte položku **Nastavení příjmu faxu** a potom stiskněte tlačítko **OK**.
4. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte možnost **Přizpůsobit na stránku** a potom stiskněte tlačítko **OK**.
5. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte možnost **Zapnuto** nebo **Vypnuto** a potom stisknutím tlačítka **OK** uložte výběr.

## Nastavení režimu detekce bez signálu

Toto nastavení určuje, zda můžete přijímat faxy ze starších modelů faxových přístrojů, které během faxových přenosů nevysílají faxový signál. V době vydání této publikace představovaly modely faxových přístrojů bez signálu jen velmi malý zlomek používaných faxových přístrojů. Výchozí nastavení je **Vypnuto**. Nastavení režimu detekce bez signálu by mělo být změněno, pouze pokud pravidelně přijímáte faxy od někoho, kdo používá starší model faxového přístroje.

1. Na ovládacím panelu stiskněte tlačítko **Nastavení**.
2. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte položku **Nastavení faxu** a potom stiskněte tlačítko **OK**.
3. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte položku **Nastavení příjmu faxu** a potom stiskněte tlačítko **OK**.
4. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte možnost **Detek.bez signál** a potom stiskněte tlačítko **OK**.
5. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte možnost **Zapnuto** nebo **Vypnuto** a potom stisknutím tlačítka **OK** uložte výběr.

## Určení výchozího nastavení pro opakovaný tisk faxů

Výchozí nastavení pro opakovaný tisk faxů je **Zapnuto**. Změnu tohoto nastavení na ovládacím panelu lze provést tímto postupem:

1. Na ovládacím panelu stiskněte tlačítko **Nastavení**.
2. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte položku **Nastavení faxu** a potom stiskněte tlačítko **OK**.
3. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte položku **Nastavení příjmu faxu** a potom stiskněte tlačítko **OK**.

4. Pomocí tlačítek se šípkami vyberte možnost **znovu vytis.faxy** a potom stiskněte tlačítko **OK**.
5. Pomocí tlačítek se šípkami vyberte položku **Zapnuto** nebo **Vypnuto** a potom stiskněte tlačítko **OK**.

## Automatický oboustranný tisk přijímaných faxů

Je-li volba **Oboustr. tisk** nastavena na možnost **Zapnuto**, všechny přijaté faxy budou vytisknuty oboustranně. Výchozí nastavení od výrobce pro oboustranný tisk faxů je **Vypnuto**.


### Nastavení oboustranného tisku pro faxy

1. Na ovládacím panelu stiskněte tlačítko **Nastavení**.
2. Pomocí tlačítek se šípkami vyberte položku **Nastavení faxu** a potom stiskněte tlačítko **OK**.
3. Pomocí tlačítek se šípkami vyberte položku **Nastavení příjmu faxu** a potom stiskněte tlačítko **OK**.
4. Pomocí tlačítek se šípkami vyberte možnost **Oboustr. tisk** a potom stiskněte tlačítko **OK**.
5. Pomocí tlačítek se šípkami vyberte položku **Zapnuto** nebo **Vypnuto** a potom stiskněte tlačítko **OK**.

### Nastavení razítkování přijatých faxů

Zařízení na začátku všech přijatých faxů tiskne identifikační údaje odesílatele. V případě potřeby lze do hlavičky jednotlivých přijatých faxů k datu a času jejich přijetí přidat také vlastní údaje. Výchozí nastavení razítkování přijatých faxů určené výrobcem je **Vypnuto**.

---

 **POZNÁMKA:** Tato možnost se vztahuje pouze na přijaté faxy vytištěné na zařízení.


---

1. Na ovládacím panelu stiskněte tlačítko **Nastavení**.
2. Pomocí tlačítek se šípkami vyberte položku **Nastavení faxu** a potom stiskněte tlačítko **OK**.
3. Pomocí tlačítek se šípkami vyberte položku **Nastavení příjmu faxu** a potom stiskněte tlačítko **OK**.
4. Pomocí tlačítek se šípkami vyberte možnost **Razítkovat faxy** a potom stiskněte tlačítko **OK**.
5. Pomocí tlačítek se šípkami vyberte možnost **Zapnuto** nebo **Vypnuto** a potom stisknutím tlačítka **OK** uložte výběr.

### Blokování nebo odblokování faxových čísel

Pokud existují lidé nebo společnosti, od nichž nechcete faxy přijímat, můžete pomocí ovládacího panelu zablokovat až 30 faxových čísel. Pokud vám někdo odešle fax z blokováného faxového čísla, zařízení zobrazí na displeji ovládacího panelu zprávu o blokování čísla a fax nebude vytisknut ani uložen do paměti. Faxy z blokováných faxových čísel se objeví v protokolu činností faxu s označením „odstraněno“. Blokována faxová čísla lze odblokovat po jednom nebo všechna současně.

---

 **POZNÁMKA:** Odesílatel blokováného faxu není upozorněn, že příjem faxu selhal.

---

Chcete-li vytisknout seznam čísel, která jste zablokovali, nebo protokol o činnosti faxu, postupujte podle pokynů v části [Tisk jednotlivých sestav faxu na stránce 160](#).

Chcete-li zablokovat nebo odblokovat faxová čísla pomocí ovládacího panelu, postupujte podle následujících pokynů:

1. Na ovládacím panelu stiskněte tlačítko **Nastavení**.
2. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte položku **Nastavení faxu** a potom stiskněte tlačítko **OK**.
3. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte položku **Nastavení příjmu faxu** a potom stiskněte tlačítko **OK**.
4. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte možnost **Blokování faxů** a potom stiskněte tlačítko **OK**.
5. Chcete-li faxové číslo zablokovat, vyberte pomocí tlačítek se šipkami možnost **Přidat položku** a potom stiskněte tlačítko **OK**. Zadejte faxové číslo přesně v té podobě, v jaké je uvedeno v hlavičce (včetně mezer), a stiskněte tlačítko **OK**. Zadejte název blokování čísla a stiskněte tlačítko **OK**.

Chcete-li odblokovat jedno faxové číslo, vyberte pomocí tlačítek se šipkami možnost **Odstran. položku** a potom stiskněte tlačítko **OK**. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte číslo faxu, které chcete odstranit, a stisknutím tlačítka **OK** odstranění potvrďte.

**-nebo-**

Chcete-li odblokovat všechna blokována faxová čísla, vyberte pomocí tlačítek se šipkami položku **Smazat vše** a potom stiskněte tlačítko **OK**. Dalším stisknutím tlačítka **OK** potvrďte odstranění.

## Umožnění příjmu faxů na společné telefonní lince

Je-li toto nastavení zapnuto, můžete zahájit příjem faxu do zařízení postupným stisknutím tlačítek 1-2-3 na číselníku telefonu. Výchozí nastavení je **Zapnuto**. Pokud používáte pulzní vytáčení nebo vaše telefonní společnost poskytuje službu, které je přiřazeno číslo 1-2-3, vypněte toto nastavení. Služba poskytovaná telekomunikační společností nebude v případě konfliktu s nastavením zařízení k dispozici.

1. Na ovládacím panelu stiskněte tlačítko **Nastavení**.
2. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte položku **Nastavení faxu** a potom stiskněte tlačítko **OK**.
3. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte položku **Nastavení příjmu faxu** a potom stiskněte tlačítko **OK**.
4. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte možnost **Společná linka** a potom stiskněte tlačítko **OK**.
5. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte možnost **Zapnuto** nebo **Vypnuto** a potom stisknutím tlačítka **OK** uložte výběr.

# Použití faxu


## Software pro faxování

### Podporované faxovací programy

Faxovací program pro počítače dodaný se zařízením je jediným softwarem tohoto typu, který se zařízením funguje. Chcete-li nadále používat faxovací program pro počítače, který byl v počítači nainstalován dříve, je třeba jej používat s modemem, který je již připojen k počítači; nebude fungovat prostřednictvím modemu tohoto produktu.

### Dostupné šablony titulních stránek

V softwarovém programu HP LaserJet Send Fax je k dispozici několik šablon titulních stránek obchodních a osobních faxů.

 **POZNÁMKA:** Šablony titulních stránek nelze pozměnit. Lze upravovat pole v šablonách, samotné šablony však mají pevnou formu.

### Přizpůsobení titulní stránky faxu

1. Spustíte softwarový program HP LaserJet Send Fax.
2. V části **Příjemce faxu** zadejte faxové číslo, jméno a společnost příjemce.
3. V části **Rozlišení** vyberte nastavení rozlišení.
4. V části **Přidat k faxu** vyberte položku **Titulní stránka**.
5. Zadejte další informace do textových polí **Poznámky** a **Předmět**.
6. V rozevíracím seznamu **Šablona titulní stránky** vyberte šablonu a potom vyberte položku **Stránky v zásobníku dokumentů**.
7. Proved'te některý z následujících kroků:
  - Klepnutím na tlačítko **Odeslat teď** odešlete fax bez zobrazení náhledu titulní stránky.
  - Po klepnutí na tlačítko **Náhled** si můžete titulní stránku prohlédnout před odesláním faxu.

### Zrušení faxu

Následujícím postupem lze zrušit probíhající vytáčení faxového čísla nebo odesílání či příjem faxů.

### Zrušení aktuálního faxu

Na ovládacím panelu stiskněte tlačítko **Storno**. Budou zrušeny všechny stránky, které nebyly přeneseny. Stisknutím tlačítka **Storno** rovněž zastavíte úlohy skupinového vytáčení.

## Zrušení čekající faxové úlohy

Faxovou úlohu lze popsáním způsobem zrušit v následujících situacích:

- Zařízení čeká na opakování vytáčení po komunikační chybě nebo po volání na obsazený fax nebo na fax, který neodpovídá.
- Odeslání faxu je naplánováno na pozdější dobu.

Provedením následujícího postupu zrušíte faxovou úlohu pomocí nabídky **Stav fax. úloh**:

1. Na ovládacím panelu stiskněte tlačítko **Nastavení**.
2. Stisknutím tlačítka **OK** vyberte možnost **Stav faxových úloh**.
3. Pomocí tlačítek se šipkami procházejte čekající úlohy, dokud nenaleznete úlohu, kterou chcete vymazat.
4. Stisknutím tlačítka **OK** zvolte úlohu, kterou chcete zrušit.
5. Stisknutím tlačítka **OK** potvrďte zrušení úlohy.

## Odstranění faxů z paměti

Tento postup použijte pouze v případě, že k zařízení mají přístup i jiné osoby, které by se mohly pokusit znovu vytisknout faxy s důvěrnými informacemi uložené v paměti.

△ **UPOZORNĚNÍ:** Kromě vymazání paměti pro opakovaný tisk tento postup smaže také všechny právě odesílané faxy, neodeslané faxy čekající na opakované vytočení čísla, faxy, jejichž odeslání je naplánováno na pozdější dobu, a faxy, které nebyly vytištěny ani předány dále.

1. Na ovládacím panelu stiskněte tlačítko **Nastavení**.
2. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte položku **Funkce faxu** a potom stiskněte tlačítko **OK**.
3. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte možnost **Smazat uložené faxy** a potom stiskněte tlačítko **OK**.
4. Stisknutím tlačítka **OK** potvrďte odstranění.

## Použití faxu v systému DSL, PBX, ISDN nebo VoIP

Produkty HP jsou navrženy specificky pro použití s tradičními analogovými telefonními službami. Nejsou navrženy tak, aby fungovaly na linkách DSL, PBX či ISDN nebo v rámci služby VoIP. Při správném nastavení a s odpovídajícím vybavením by však fungovat mohly.

📄 **POZNÁMKA:** Společnost HP doporučuje konzultovat možnosti nastavení služeb DSL, PBX, ISDN a VoIP s poskytovatelem příslušné služby.

Produkt HP LaserJet je analogové zařízení, které není kompatibilní s každým digitálním telefonním prostředím (není-li použit digitálněanalogový konvertor). Společnost HP nezaručuje, že produkt bude kompatibilní s digitálními prostředími ani s digitálněanalogovými konvertory.

## DSL

Linka DSL (Digital Subscriber Line) využívá digitální technologii na standardních měděných telefonních kabelech. Toto zařízení není přímo kompatibilní s digitálním signálem. Pokud je však během nastavení linky DSL zadána odpovídající konfigurace, lze signál rozdělit tak, že se část šířky pásma používá pro



přenos analogového signálu (hlasová a faxová volání) a zbývající šířka pásma k přenosu digitálních dat.

**POZNÁMKA:** Ne všechny faxy jsou kompatibilní se službou DSL. Společnost HP nezaručuje, že zařízení bude kompatibilní se všemi linkami nebo poskytovateli služby DSL.

Modem DSL vyžaduje vysokopásmový filtr. Poskytovatel služby obvykle zajišťuje nízkopásmový filtr (pro běžnou telefonní kabeláž).

**POZNÁMKA:** O další informace či pomoc požádejte poskytovatele služby DSL.

## PBX

Produkt je analogovým zařízením, které není kompatibilní s každým digitálním telefonním prostředím. Faxovací funkce mohou vyžadovat digitálněanalogové filtry nebo konvertory. Dojde-li k problémům s faxováním v prostředí PBX, může být nutné kontaktovat poskytovatele služby PBX a požádat ho o pomoc. Společnost HP nezaručuje, že produkt bude kompatibilní s digitálními prostředími ani s digitálně-analogovými konvertory.

O další informace a pomoc požádejte poskytovatele služby PBX.

## ISDN

O další informace a pomoc požádejte poskytovatele služby ISDN.

## VoIP

Služby VoIP (Voice over internet protocol) často nejsou kompatibilní s faxovými přístroji, pokud poskytovatel výslovně neuvádí, že podporuje faxování přes službu IP.

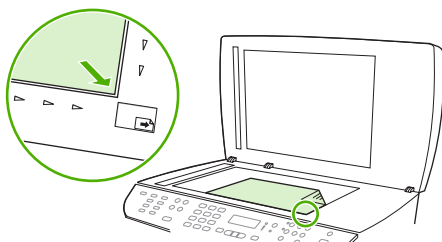
Pokud má zařízení potíže s faxováním v síti VoIP, ověřte, zda jsou všechny kabely a nastavení správné. Odeslání faxu přes síť VoIP se může podařit po snížení nastavení rychlosti faxování.

Pokud k problémům s faxováním dochází i nadále, obraťte se na poskytovatele služby VoIP.

## Odeslání faxu

### Faxování ze skleněné desky skeneru

1. Přesvědčete se, že je automatický podavač dokumentů (ADF) prázdný.
2. Zvedněte kryt skleněné desky skeneru.
3. Předlohu položte na skleněnou desku skeneru lícem dolů. Levý horní roh dokumentu by měl být v pravém dolním rohu skleněné desky.



4. Opatrně zavřete víko.

5. Vytočte číslo pomocí alfanumerických tlačítek na ovládacím panelu.

**-nebo-**

Pokud je volanému číslu přiřazeno rychlé tlačítko, stiskněte je.

**-nebo-**

Pokud je volanému faxovému číslu přiřazena rychlá volba nebo volba skupinového vytáčení, stiskněte tlačítko **Telefonní seznam**, pomocí alfanumerických tlačítek zadejte volbu a stiskněte tlačítko **OK**.

6. Na ovládacím panelu stiskněte tlačítko **Spustit faxování**.


Na displeji ovládacího panelu se zobrazí následující zpráva: **Odeslat ze skla? 1=Ano 2=Ne**.


7. Stisknutím tlačítka **1** zvolte položku **Ano**. Na displeji ovládacího panelu se zobrazí následující zpráva: **Vložte stránku: X Stiskněte OK**, kde X je číslo stránky.
8. Stiskněte tlačítko **OK**. Po naskenování stránky se na displeji ovládacího panelu zařízení zobrazí následující zpráva: **Další stránku? 1=Ano 2=Ne**.
9. Pokud budete chtít skenovat více stránek, zvolte stisknutím tlačítka **1** položku **Ano** a potom opakujte pro jednotlivé stránky faxové úlohy krok 3.

**-nebo-**

Po dokončení stiskněte tlačítko **2**, čímž vyberete položku **Ne**, a potom přejděte k dalšímu kroku.

## Faxování z automatického podavače dokumentů

 **POZNÁMKA:** Maximální kapacita automatického podavače dokumentů je 50 listů média s hmotností 80 g/m<sup>2</sup>.

 **UPOZORNĚNÍ:** Aby nedošlo k poškození zařízení, nepoužívejte předlohy opravované korekční páskou nebo barvou, obsahující kancelářské sponky nebo sešité svorkami. Do automatického podavače dokumentů nevkládejte ani fotografie, malé nebo křehké předlohy. Tyto položky skenujte pomocí skleněné desky skeneru.

1. Vložte předlohy horním okrajem a lícem nahoru do vstupního zásobníku automatického podavače dokumentů. První stránka, kterou chcete kopírovat, se musí nacházet nahoře.

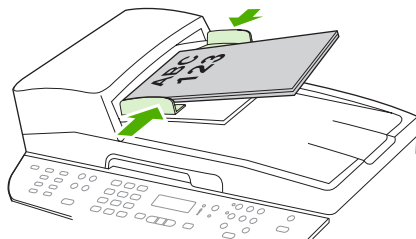
Pokud je médium delší než papír velikosti Letter nebo A4, vytáhněte nástavec vstupního zásobníku a médium jím podepřete.

2. Předlohy zcela zasuňte do podavače ADF.



Na displeji ovládacího panelu se zobrazí zpráva **Dokument vložen**.

3. Vodící lišty média nastavte tak, aby přiléhaly.



4. Vytočte číslo pomocí alfanumerických tlačítek na ovládacím panelu.

**-nebo-**

Pokud je volanému číslu přiřazeno rychlé tlačítko, stiskněte je.

**-nebo-**

Pokud je volanému faxovému číslu přiřazena rychlá volba nebo volba skupinového vytáčení, stiskněte tlačítko **Telefonní seznam**, pomocí alfanumerických tlačítek zadejte volbu a stiskněte tlačítko **OK**.

5. Na ovládacím panelu stiskněte tlačítko **Spustit faxování**. Zařízení zahájí faxovou úlohu.

## Faxování oboustranného originálu

Pro faxování oboustranného originálu použijte skleněnou desku skeneru. Další informace naleznete v části [Faxování ze skleněné desky skeneru na stránce 141](#).


## Faxování s ručním vytáčením

Obvykle zařízení provede vytáčení po stisknutí tlačítka **Spustit faxování**. V některých případech však může být žádoucí vytáčet jednotlivé číslice přímo v okamžiku, kdy je stisknete. Pokud například účtujete fax přes volací kartu, je obvykle třeba vytočit číslo faxu, počkat na přijímací tón telekomunikační společnosti a poté zadat číslo volací karty. Při mezinárodním volání je v některých případech třeba vytočit část čísla, počkat na oznamovací tón a až poté pokračovat ve vytáčení.

### Ruční vytáčení u automatického podavače dokumentů

1. Vložte dokument do vstupního zásobníku automatického podavače dokumentů (ADF).
2. Na ovládacím panelu stiskněte tlačítko **Spustit faxování**.
3. Začněte s vytáčením.

---

 **POZNÁMKA:** Při stisknutí tlačítka zařízení vždy vytočí příslušné číslo. Díky tomu lze před pokračováním ve volání počkat na pauzy, oznamovací tón, mezinárodní přístupový tón nebo tón přijetí volací karty.

---

### Ruční vytáčení u skleněné desky skeneru

1. Na ovládacím panelu stiskněte tlačítko **Spustit faxování**.  
Na displeji ovládacího panelu se zobrazí následující zpráva: **Odeslat ze skla? 1=Ano 2=Ne**.
2. Stisknutím tlačítka **1** zvolte položku **Ano**. Na displeji ovládacího panelu se zobrazí následující zpráva: **Vložte stránku: X Stiskněte OK**, kde X je číslo stránky.

3. Položte stránku, kterou chcete odfaxovat, na skleněnou desku skeneru lícem dolů a stisknutím tlačítka **OK** ji naskenujte do paměti. Po naskenování stránky se na displeji ovládacího panelu zařízení zobrazí následující zpráva: **Další stránku? 1=Ano 2=Ne**.
4. Pokud budete chtít skenovat více stránek, zvolte stisknutím tlačítka **1** položku **Ano** a potom opakujte pro jednotlivé stránky faxové úlohy krok 3.

**-nebo-**

Po dokončení stiskněte tlačítko **2**, čímž vyberete položku **Ne**, a potom přejděte k dalšímu kroku.

5. Po naskenování všech stránek do paměti začněte vytáčet číslo. Po stisknutí tlačítka zařízení vždy vytočí příslušné číslo. Díky tomu lze před pokračováním ve volání počkat na pauzy, oznamovací tón, mezinárodní přístupový tón nebo tón přijetí volací karty.

### Ruční odeslání faxu skupině (faxování skupinám vytvořeným ad hoc)

Chcete-li odeslat fax skupině příjemců, které není přiřazena volba skupinového vytáčení, postupujte podle následujících pokynů:

1. Vložte dokument do vstupního zásobníku automatického podavače dokumentů nebo na skleněnou desku skeneru.
2. Použijte alfanumerická tlačítka.

**-nebo-**

Pokud je volanému faxovému číslu přiřazena volba rychlého vytáčení, stiskněte tlačítko **Telefonní seznam**, pomocí alfanumerických tlačítek zadejte volbu a stiskněte tlačítko **OK**.

3. Stiskněte tlačítko **OK**.
4. Chcete-li vytáčet další čísla, opakujte kroky 2 a 3.

**-nebo-**

Po vytočení všech požadovaných čísel přejděte k následujícímu kroku.

5. Stiskněte tlačítko **Spustit faxování**. Pokud jsou stránky, které chcete odeslat, vloženy v automatickém podavači dokumentů, faxování se zahájí automaticky.
6. Pokud čidlo automatického podavače dokumentů na zařízení detekuje, že v podavači není vložen žádný dokument, zobrazí se na displeji ovládacího panelu zpráva **Odeslat ze skla? 1=Ano 2=Ne**. Pokud odesíláte fax ze skleněné desky skeneru, vyberte stisknutím tlačítka **1** možnost **Ano** a pak stiskněte tlačítko **OK**.

Na displeji ovládacího panelu se zobrazí zpráva Vložte stránku: X Stiskněte **OK**.

7. Pokud jste již umístili dokument na skleněnou desku skeneru, stiskněte tlačítko **OK** (nebo umístěte dokument na tuto desku a pak teprve stiskněte tlačítko **OK**).

Po naskenování stránky se na displeji ovládacího panelu zobrazí zpráva **Další stránku? 1=Ano 2=Ne**.

8. Pokud budete chtít skenovat více stránek, zvolte stisknutím tlačítka **1** položku **Ano** a potom opakujte pro jednotlivé stránky faxové úlohy krok 7.

**-nebo-**

Po dokončení vyberte stisknutím tlačítka **2** možnost **Ne**.

Zařízení odešle fax na všechna faxová čísla. Je-li některé z čísel ve skupině obsazené nebo neodpovídá, bude zařízení opakovat vytáčení tohoto čísla podle aktuálního nastavení opakovaného vytáčení. V případě selhání všech opakovaných pokusů o vytočení uloží zařízení záznam o chybě do protokolu o činnosti faxu a poté pokračuje dalším číslem ve skupině.

## Ruční opakované vytáčení

1. Vložte dokument do vstupního zásobníku automatického podavače dokumentů (ADF) nebo na skleněnou desku skeneru.
2. Na ovládacím panelu stiskněte tlačítko **Opakovat vytáčení**.
3. Stiskněte tlačítko **Spustit faxování**. Pokud jsou stránky, které chcete odeslat, vloženy v automatickém podavači dokumentů, automaticky se zahájí faxování.
4. Pokud čidlo automatického podavače dokumentů na zařízení detekuje, že v podavači není vložen žádný dokument, zobrazí se na displeji ovládacího panelu zpráva **Odeslat ze skla? 1=Ano 2=Ne**. Pokud odesíláte fax ze skleněné desky skeneru, vyberte stisknutím tlačítka **1** možnost **Ano** a pak stiskněte tlačítko **OK**.

Po stisknutí tlačítka **OK** se na displeji ovládacího panelu zobrazí zpráva **Vložte stránku: X Stiskněte OK**.

5. Pokud jste již umístili dokument na skleněnou desku skeneru, stiskněte tlačítko **OK** (nebo umístěte dokument na tuto desku a pak teprve stiskněte tlačítko **OK**).

Po naskenování stránky se na displeji ovládacího panelu zobrazí zpráva **Další stránku? 1=Ano 2=Ne**.

6. Pokud budete chtít skenovat více stránek, zvolte stisknutím tlačítka **1** položku **Ano** a potom opakujte pro jednotlivé stránky faxové úlohy krok 5.

**-nebo-**

Po dokončení vyberte stisknutím tlačítka **2** možnost **Ne**.

Zařízení odešle fax na znovu vytáčené číslo. Je-li číslo obsazené nebo neodpovídá, bude zařízení opakovat vytáčení tohoto čísla podle aktuálního nastavení opakovaného vytáčení. Pokud všechny pokusy o opětovné vytočení selžou, zařízení aktualizuje protokol o činnosti faxu přidáním záznamu o chybě.

## Použití rychlých voleb a voleb skupinového vytáčení

### Odeslání faxu pomocí rychlé volby

1. Vložte dokument do vstupního zásobníku automatického podavače dokumentů nebo na skleněnou desku skeneru.
2. Stiskněte funkční tlačítko odpovídající rychlé volbě.

**-nebo-**

Stiskněte tlačítko **Telefonní seznam**, pomocí alfanumerických tlačítek zadejte volbu skupinového vytáčení a pak stiskněte tlačítko **OK**.

3. Vložte dokument do vstupního zásobníku automatického podavače dokumentů nebo na skleněnou desku skeneru.

4. Stiskněte tlačítko **Spustit faxování**. Pokud jsou stránky, které chcete odeslat, vloženy v automatickém podavači dokumentů, automaticky se zahájí faxování.
5. Pokud čidlo automatického podavače dokumentů na zařízení detekuje, že v podavači není vložen žádný dokument, zobrazí se na displeji ovládacího panelu zpráva **Odeslat ze skla? 1=Ano 2=Ne**. Pokud odesíláte fax ze skleněné desky skeneru, vyberte stisknutím tlačítka **1** možnost **Ano** a pak stiskněte tlačítko **OK**.

Po stisknutí tlačítka **OK** se na displeji ovládacího panelu zobrazí zpráva **Vložte stránku: X Stiskněte OK**.

6. Pokud jste již umístili dokument na skleněnou desku skeneru, stiskněte tlačítko **OK** (nebo umístěte dokument na tuto desku a pak teprve stiskněte tlačítko **OK**).

Po naskenování stránky se na displeji ovládacího panelu zobrazí zpráva **Další stránku? 1=Ano 2=Ne**.

7. Pokud budete chtít skenovat více stránek, zvolte stisknutím tlačítka **1** položku **Ano** a potom opakujte pro jednotlivé stránky faxové úlohy krok 5.

**-nebo-**

Po dokončení vyberte stisknutím tlačítka **2** možnost **Ne**.

Jakmile poslední stránka faxu projde zařízením, můžete začít odesílat jiný fax, kopírovat nebo skenovat.

Často používaným číslem lze přiřadit rychlou volbu. Další informace naleznete v části [Vytváření a úpravy rychlých voleb na stránce 123](#). Máte-li k dispozici elektronické telefonní seznamy, pravděpodobně je budete moci použít k výběru příjemců. Elektronické telefonní seznamy se vytvářejí pomocí softwaru jiných výrobců.

### Odeslání faxu pomocí volby skupinového vytáčení

1. Vložte dokument do vstupního zásobníku automatického podavače dokumentů nebo na skleněnou desku skeneru.
2. Stiskněte rychlé tlačítko skupinového vytáčení.

**-nebo-**

Stiskněte tlačítko **Telefonní seznam**, pomocí alfanumerických tlačítek zadejte volbu skupinového vytáčení a pak stiskněte tlačítko **OK**.

3. Stiskněte tlačítko **Spustit faxování**. Pokud jsou stránky, které chcete odeslat, vloženy v automatickém podavači dokumentů, automaticky se zahájí faxování.
4. Pokud čidlo automatického podavače dokumentů na zařízení detekuje, že v podavači není vložen žádný dokument, zobrazí se na displeji ovládacího panelu zpráva **Odeslat ze skla? 1=Ano 2=Ne**. Pokud odesíláte fax ze skleněné desky skeneru, vyberte stisknutím tlačítka **1** možnost **Ano** a pak stiskněte tlačítko **OK**.

Po stisknutí tlačítka **OK** se na displeji ovládacího panelu zobrazí zpráva **Vložte stránku: X Stiskněte OK**.

5. Pokud jste již umístili dokument na skleněnou desku skeneru, stiskněte tlačítko **OK** (nebo umístěte dokument na tuto desku a pak teprve stiskněte tlačítko **OK**).

Po naskenování stránky se na displeji ovládacího panelu zobrazí zpráva **Další stránku? 1=Ano 2=Ne**.

6. Pokud budete chtít skenovat více stránek, zvolte stisknutím tlačítka **1** položku **Ano** a potom opakujte pro jednotlivé stránky faxové úlohy krok 5.

**-nebo-**

Po dokončení vyberte stisknutím tlačítka **2** možnost **Ne**.

Zařízení naskenuje dokument do paměti a odešle ho faxem na všechna zadaná čísla. Je-li některé z čísel ve skupině obsazené nebo neodpovídá, bude zařízení opakovat vytáčení tohoto čísla podle aktuálního nastavení opakovaného vytáčení. V případě selhání všech opakovaných pokusů o vytočení uloží zařízení záznam o chybě do protokolu o činnosti faxu a poté pokračuje dalším číslem ve skupině.

## Odeslání faxu ze softwaru

Tato část obsahuje základní pokyny pro odesílání faxů pomocí softwaru dodaného s tímto zařízením. Všechna ostatní témata týkající se softwaru jsou obsažena v nápovědě k softwaru, kterou otevřete z nabídky **Nápověda** v dané aplikaci.

Můžete faxovat elektronické dokumenty z počítače, pokud splníte následující požadavky:

- Zařízení je připojeno přímo k počítači nebo je k počítači připojeno přes síť s protokolem TCP/IP.
- V počítači je nainstalován produktový software.
- Operační systém počítače je Microsoft Windows XP, Windows Vista, Mac OS X v10.3 nebo Mac OS X v10.4.

### Odeslání faxu ze softwaru (Windows XP nebo Vista)

Postup pro odesílání faxů se liší v závislosti na specifikacích používaného systému. Následují nejobvyklejší kroky.

1. Klepněte na tlačítko **Start**, na položku **Programy** (nebo **Všechny programy** v systému Windows XP) a poté na položku **Hewlett-Packard**.
2. Klepněte na daný **produkt HP LaserJet** a poté na možnost **Odeslat fax**. Zobrazí se software pro faxování.
3. Zadejte faxové číslo jednoho či více příjemců.
4. Vložte dokument do vstupního zásobníku automatického podavače dokumentů (ADF).
5. Přidejte titulní stránku. (Tento krok je volitelný.)
6. Klepněte na možnost **Odeslat nyní**.

### Odeslání faxu ze softwaru (Mac OS X v10.3)

1. Vložte dokument do vstupního zásobníku automatického podavače dokumentů nebo na skleněnou desku skeneru.
2. Otevřete program Správce HP (HP Director) a klepněte na položku **Fax**. Zobrazí se software pro faxování.
3. V dialogovém okně **Tisk** vyberte možnost **Fax**.
4. Zadejte faxové číslo jednoho či více příjemců.
5. Přidejte titulní stránku (tento krok je volitelný).
6. Klepněte na tlačítko **Fax**.

### Odeslání faxu ze softwaru (Mac OS X v10.4)

V systému Mac OS X v10.4 můžete zvolit jednu ze dvou metod odesílání faxů z produktového softwaru.



Při odesílání faxu z programu Správce HP postupujte podle následujících pokynů:

1. Vložte dokument do vstupního zásobníku automatického podavače dokumentů nebo na skleněnou desku skeneru.
2. Klepnutím na ikonu na panelu Dock spustíte program Správce HP a pak klepněte na možnost **Fax**. Zobrazí se dialogové okno tisku systému Apple.
3. V rozevírací nabídce **PDF** vyberte možnost **Faxovat PDF**.
4. Do pole **Komu** zadejte faxové číslo jednoho či více příjemců.
5. Vyberte používané zařízení v části **Modem**.
6. Klepněte na tlačítko **Fax**.

Při odesílání faxu spuštěním tisku do faxového ovladače postupujte podle následujících pokynů:

1. Otevřete dokument, který chcete odfaxovat.
2. V nabídce **Soubor** zvolte příkaz **Tisk**.
3. V rozevírací nabídce **PDF** vyberte možnost **Faxovat PDF**.
4. Do pole **Komu** zadejte faxové číslo jednoho či více příjemců.
5. Vyberte používané zařízení v části **Modem**.
6. Klepněte na tlačítko **Fax**.

#### Odeslání faxu z aplikace jiného výrobce, například z aplikace Microsoft Word (platí pro všechny operační systémy)

1. Otevřete dokument v aplikaci jiného výrobce.
2. V nabídce **Soubor** zvolte příkaz **Tisk**.
3. Z rozevíracího seznamu ovladačů tiskáren vyberte tiskový ovladač faxu. Zobrazí se software pro faxování.
4. Proved'te některý z těchto postupů:
  - **Windows**
    - a. Zadejte faxové číslo jednoho či více příjemců.
    - b. Přidejte titulní stránku. (Tento krok je volitelný.)
    - c. Zahrňte všechny stránky načtené do zařízení. (Tento krok je volitelný.)
    - d. Klepněte na možnost **Odeslat nyní**.
  - **Macintosh**
    - a. **Mac OS X v10.3:** V dialogovém okně **Tisk** vyberte možnost **Fax**.  
**-nebo-**  
**Mac OS X v10.4:** V rozevírací nabídce **PDF** vyberte možnost **Faxovat PDF**.
    - b. Zadejte faxové číslo jednoho či více příjemců.

- c. **Mac OS X v10.3:** Zahrňte titulní stránku (tento krok je volitelný).
- nebo-
- Mac OS X v10.4:** Vyberte používané zařízení v části **Modem**.
- d. Klepněte na tlačítko **Fax**.

## Odeslání faxu vytočením čísla ze sériově připojeného telefonu

V některých případech může být třeba vytočit číslo faxu z telefonu připojeného ke stejné lince jako zařízení. Pokud například odesíláte fax někomu, kdo má zařízení přepnuté do režimu ručního příjmu, můžete mu nejprve zatelefonovat a sdělit mu, že odesíláte fax.



---

**POZNÁMKA:** Telefon musí být připojen k telefonnímu portu zařízení (  ).

---

1. Vložte dokument do vstupního zásobníku automatického podavače dokumentů (ADF).



---

**POZNÁMKA:** Při odesílání faxu vytočením čísla na telefonu na společné lince nelze použít skleněnou desku skeneru.


---

2. Zvedněte sluchátko telefonu připojeného ke stejné lince jako zařízení. Vytočte faxové číslo pomocí číselných tlačítek na telefonu.
3. Jakmile se volaný účastník ohlásí, požádejte jej o spuštění faxu.
4. Až uslyšíte faxové signály, stiskněte tlačítko **Spustit faxování**, počkejte, až se na displeji zobrazí zpráva **Připojení**, a potom zavěste telefon.

## Odeslání odloženého faxu

Automatické odeslání faxu jednomu nebo několika příjemcům lze pomocí ovládacího panelu zařízení naplánovat na pozdější dobu. Po dokončení tohoto postupu naskenuje zařízení dokument do paměti a potom se vrátí do stavu Připraveno.

---

 **POZNÁMKA:** Nepodaří-li se zařízení odeslat fax podle plánu, objeví se tato informace ve zprávě o chybě faxu (je-li zapnuta příslušná volba) nebo v protokolu o činnosti faxu. Přenos faxu nemusí být zahájen, pokud odesílající fax neobdrží odpověď na volání nebo pokud opakované pokusy o vytočení zastaví obsazovací tón.

---

Pokud bylo odeslání faxu naplánováno na budoucí dobu, avšak je nutná aktualizace, odešlete dodatečné informace jako další úlohu. Všechny faxy, jejichž odeslání je plánováno na stejné faxové číslo ve stejnou dobu, jsou doručeny jako jednotlivé faxy.

1. Vložte dokument do vstupního zásobníku automatického podavače dokumentů (ADF) nebo na skleněnou desku skeneru.
2. Na ovládacím panelu stiskněte tlačítko **Nastavení**.
3. Pomocí tlačítek se šipkami vyhledejte položku **Funkce faxu** a potom stiskněte tlačítko **OK**.
4. Pomocí tlačítek se šipkami vyhledejte položku **Odes.fax později** a potom stiskněte tlačítko **OK**.
5. Pomocí alfanumerických tlačítek zadejte čas.
6. Pokud je zařízení nastaveno na 12hodinový formát času, přesuňte pomocí tlačítek se šipkami kurzor za čtvrtý znak. Tím nastavíte položku A.M. (dopoledne) nebo P.M. (odpoledne). Chcete-li nastavit hodnotu A.M. (dopoledne), zvolte číslo **1**. Jestliže chcete nastavit hodnotu P.M. (odpoledne), zvolte číslo **2**. Poté stiskněte tlačítko **OK**.

**-nebo-**

Pokud je v zařízení zvolen 24hodinový formát času, stiskněte tlačítko **OK**.

7. Pomocí alfanumerických tlačítek zadejte datum. Potom stiskněte tlačítko **OK**.

**-nebo-**

Potvrďte výchozí datum stisknutím tlačítka **OK**.

8. Zadejte číslo faxu či rychlou volbu nebo stiskněte funkční tlačítko.

---

 **POZNÁMKA:** Tato funkce nepodporuje nedefinované skupiny (vytvořené ad hoc).

---

9. Stiskněte tlačítko **OK** nebo **Spustit faxování**. Zařízení naskenuje dokument do paměti a odešle ho v zadanou dobu.

## Použití přístupových kódů, kreditních karet nebo volacích karet

Chcete-li použít přístupové kódy, kreditní karty nebo volací karty, proveďte vytáčení ručně – tímto způsobem můžete zadat pauzy a volací kódy. Další informace naleznete v části [Faxování s ručním vytáčením na stránce 143](#).

## Odesílání faxů do zahraničí

Chcete-li odeslat fax do zahraničí, proveďte vytáčení ručně – tímto způsobem můžete zadat pauzy a volací kódy. Další informace naleznete v části [Faxování s ručním vytáčením na stránce 143](#).

## Příjem faxu

Pokud zařízení přijme přenos faxu, vytiskne fax (není-li aktivována funkce soukromého příjmu) a také jej automaticky uloží do paměti flash.

## Tisk uloženého faxu (se zapnutou funkcí soukromého příjmu)

Chcete-li vytisknout uložené faxy, je třeba zadat kód PIN pro soukromý příjem. Poté, co zařízení vytiskne uložené faxy, budou faxy odstraněny z paměti.

1. Na ovládacím panelu stiskněte tlačítko **Nastavení**.
2. Pomocí tlačítek se šípkami vyberte položku **Nastavení faxu** a potom stiskněte tlačítko **OK**.
3. Pomocí alfanumerických tlačítek zadejte kód PIN pro zabezpečení produktu a potom stiskněte tlačítko **OK**.
4. Pomocí tlačítek se šípkami vyberte položku **Nastavení příjmu faxu** a potom stiskněte tlačítko **OK**.
5. Pomocí tlačítek se šípkami vyberte možnost **Soukr. příjem** a potom stiskněte tlačítko **OK**.
6. Pomocí tlačítek se šípkami vyberte možnost **Vytisknout faxy** a potom stiskněte tlačítko **OK**.


## Opakovaný tisk faxu

Chcete-li znovu vytisknout fax, protože při prvním tisku došel toner v tiskové kazetě nebo byl použit nesprávný typ média, můžete se pokusit o opakovaný tisk. Velikost paměti, která je k dispozici, určuje skutečný počet faxů uložených pro opakovaný tisk. Nejnovější faxy se tisknou jako první, nejstarší uložené faxy jako poslední.


Tyto faxy se ukládají průběžně. Při opakovaném tisku nebudou vymazány z paměti. Chcete-li tyto faxy z paměti vymazat, postupujte podle pokynů v části [Odstranění faxů z paměti na stránce 140](#).

1. Na ovládacím panelu stiskněte tlačítko **Nastavení**.
2. Pomocí tlačítek se šípkami vyberte položku **Funkce faxu** a potom stiskněte tlačítko **OK**.
3. Pomocí tlačítek se šípkami vyberte možnost **Znovu tisk.posl.** a potom stiskněte tlačítko **OK**. Zařízení začne znovu tisknout naposledy vytištěný fax.

---

 **POZNÁMKA:** Tisk můžete kdykoli zastavit stisknutím tlačítka **Storno**.

---

 **UPOZORNĚNÍ:** Pokud má nastavení **Znovu vytis.faxy** hodnotu **Vypnuto**, nebude možno znovu vytisknout chybně vytisknuté nebo vybledlé stránky faxu.


---

## Příjem faxů při zaznění faxových signálů na telefonní lince

Pokud přijímáte telefonní i faxová volání na stejné telefonní lince a po zdvihnutí sluchátka uslyšíte faxové signály, můžete začít přijímat fax dvěma způsoby:

- Jestliže se nacházíte v blízkosti zařízení, stiskněte na ovládacím panelu tlačítko **Spustit faxování**.
- Jestliže zvednete sluchátko telefonu připojeného k lince (společná linka) a uslyšíte faxové signály, mělo by zařízení přijmout volání automaticky. V opačném případě stiskněte na číselníku telefonu postupně tlačítka 1-2-3, poslechem zkontrolujte, zda se ozývají tóny faxového přenosu, a potom zavěste.

---

 **POZNÁMKA:** Chcete-li použít druhý způsob, musí být v nastavení společné linky zadána možnost **Ano**. Jestliže chcete nastavení zkontrolovat nebo změnit, postupujte podle pokynů uvedených v části [Umožnění příjmu faxů na společné telefonní lince na stránce 138](#).

---

## Zobrazení faxu odeslaného do počítače

Chcete-li zobrazit faxy v počítači, musí být zařízení konfigurováno pro příjem faxů do počítače. Další informace naleznete v části [Nastavení počítače na příjem faxů na stránce 135](#).

1. Otevřete nástroj HP ToolboxFX.
2. Vyberte zařízení.
3. Klepněte na tlačítko **Fax**.
4. Klepněte na možnost **Protokol příjmu faxů**.
5. Ve sloupci **Obraz faxu** klepněte na odkaz „zobrazit“ odpovídající faxu, který chcete zobrazit.

---

 **POZNÁMKA:** Příjem faxů pomocí počítače není podporován v systémech Macintosh.

---

# Řešení problémů faxu

## Chybové zprávy faxu

Výstražné a varovné zprávy se zobrazují dočasně a mohou vyžadovat, aby uživatel zprávu potvrdil buď stisknutím tlačítka **OK**, kterým se úloha obnoví, nebo stisknutím tlačítka **Storno**, kterým se úloha zruší. U některých varování pravděpodobně nedojde k dokončení úlohy nebo se zhorší kvalita tisku. Pokud se varovná zpráva týká tisku a zároveň je zapnuta funkce automatického pokračování, zařízení se pokusí o obnovení tiskové úlohy, pokud je zpráva zobrazena 10 sekund bez potvrzení.

## Tabulky výstražných a varovných zpráv

Tabulka 10-1 Výstražné a varovné zprávy

Hlášení ovládacího panelu	Popis	Doporučený zásah
<b>Fax je zaneprázdněný. – Čeká se na opakované vytáčení.</b>	Faxová linka, na kterou jste fax odesílali, byla obsazená. Zařízení automaticky znovu vytáčí linku, která byla obsazená. Další informace naleznete v části <a href="#">Nastavení automatického opakovaného vytáčení na stránce 128</a> .	<p>Pokuste se znovu odeslat fax ze zařízení.</p> <p>Kontaktujte příjemce a přesvědčete se, zda je cílové faxové zařízení zapnuto a připraveno.</p> <p>Zkontrolujte, zda vytáčíte správné faxové číslo.</p> <p>Stiskněte tlačítko <b>Spustit faxování</b> a počkejte na oznamovací tón na telefonní lince.</p> <p>Zkontrolujte, zda telefon pracuje správně: Odpojte zařízení, do telefonní linky zapojte telefon a zavolejte z něj.</p> <p>Zapojte telefonní kabel zařízení do zásuvky jiné telefonní linky a zkuste fax odeslat znovu.</p> <p>Zkuste použít jiný telefonní kabel.</p> <p>Pokud chyba přetrvává, obraťte se na společnost HP. Další informace naleznete v části <a href="http://www.hp.com/support/LJM2727">www.hp.com/support/LJM2727</a> nebo na letáku s informacemi o podpoře, který je dodáván se zařízením.</p>
<b>Fax je zaneprázdněný. – Odeslání zrušeno</b>	Faxová linka, na kterou jste fax odesílali, byla obsazená. Zařízení zrušilo odesílání faxu.	<p>Kontaktujte příjemce a přesvědčete se, zda je cílové faxové zařízení zapnuto a připraveno.</p> <p>Zkontrolujte, zda vytáčíte správné faxové číslo.</p> <p>Zkontrolujte, zda je aktivována možnost <b>Opak. při obsaz.</b></p> <p>Stiskněte tlačítko <b>Spustit faxování</b> a počkejte na oznamovací tón na telefonní lince.</p> <p>Zkontrolujte, zda telefon pracuje správně: odpojte zařízení, do telefonní linky zapojte telefon a zavolejte z něj.</p> <p>Zapojte telefonní kabel zařízení do zásuvky jiné telefonní linky a zkuste fax odeslat znovu.</p> <p>Zkuste použít jiný telefonní kabel.</p>

## Tabulka 10-1 Výstražné a varovné zprávy (pokračování)

Hlášení ovládacího panelu	Popis	Doporučený zásah
		<p>Pokud chyba přetrvává, obraťte se na společnost HP. Další informace naleznete v části <a href="http://www.hp.com/support/LJM2727">www.hp.com/support/LJM2727</a> nebo na letáku s informacemi o podpoře, který je dodáván se zařízením.</p>
<b>Fax nebyl zjištěn.</b>	Zařízení odpovědělo na příchozí volání, ale nerozpoznalo, že volá faxové zařízení.	<p>Pokuste se znovu přijmout fax do zařízení.</p> <p>Zkuste použít jiný telefonní kabel.</p> <p>Zapojte telefonní kabel zařízení do zásuvky jiné telefonní linky.</p> <p>Pokud chyba přetrvává, obraťte se na společnost HP. Další informace naleznete v části <a href="http://www.hp.com/support/LJM2727">www.hp.com/support/LJM2727</a> nebo na letáku s informacemi o podpoře, který je dodáván se zařízením.</p>
<b>Fax nepřijímá – čeká se na opakované vytáčení.</b>	Faxová linka příjemce neodpovídá. Zařízení se po několika minutách pokusí o opakované vytáčení.	<p>Pokuste se znovu odeslat fax ze zařízení.</p> <p>Kontaktujte příjemce a přesvědčte se, zda je cílové faxové zařízení zapnuto a připraveno.</p> <p>Zkontrolujte, zda vytáčíte správné faxové číslo.</p> <p>Pokud zařízení stále provádí opakované vytáčení, odpojte telefonní kabel zařízení ze zásuvky, zapojte do ní telefon a zkuste z něj zavolat.</p> <p>Zapojte telefonní kabel zařízení do zásuvky jiné telefonní linky.</p> <p>Zkuste použít jiný telefonní kabel.</p> <p>Pokud chyba přetrvává, obraťte se na společnost HP. Další informace naleznete v části <a href="http://www.hp.com/support/LJM2727">www.hp.com/support/LJM2727</a> nebo na letáku s informacemi o podpoře, který je dodáván se zařízením.</p>
<b>Fax nepřijímá Odeslání zrušeno</b>	Selhalo opětovné vytáčení faxového čísla nebo byla možnost „Opakování při nereagování volané“ stanice vypnuta.	<p>Kontaktujte příjemce a přesvědčte se, zda je cílové faxové zařízení zapnuto a připraveno.</p> <p>Zkontrolujte, zda vytáčíte správné faxové číslo.</p> <p>Zkontrolujte, zda je povolena možnost opakovaného vytáčení.</p> <p>Odpojte telefonní kabel ze zařízení i ze zásuvky a znovu ho zapojte.</p> <p>Odpojte telefonní kabel zařízení ze zásuvky, zapojte do ní telefon a zkuste z něj zavolat.</p> <p>Zapojte telefonní kabel zařízení do zásuvky jiné telefonní linky.</p> <p>Pokud chyba přetrvává, obraťte se na společnost HP. Další informace naleznete</p>



**Tabulka 10-1 Výstražné a varovné zprávy (pokračování)**

Hlášení ovládacího panelu	Popis	Doporučený zásah
		v části <a href="http://www.hp.com/support/LJM2727">www.hp.com/support/LJM2727</a> nebo na letáku s informacemi o podpoře, který je dodáván se zařízením.
Fax zdržen – Paměť odesl.plná	Paměť faxu je plná.	Zrušte fax stisknutím tlačítka <b>OK</b> nebo <b>Storno</b> . Odešlete fax znovu. Pokud k chybě dojde znovu, pravděpodobně budete muset fax odeslat po částech.
Chyba komunikace	Mezi zařízením a odesílatelem nebo příjemcem došlo k chybě faxové komunikace.	<p>Pokuste se znovu odeslat fax ze zařízení. Odpojte telefonní kabel zařízení ze zásuvky, zapojte do ní telefon a zkuste z něj zavolat. Zapojte telefonní kabel zařízení do zásuvky jiné telefonní linky.</p> <p>Zkuste použít jiný telefonní kabel.</p> <p>Pokud chyba přetrvává, obraťte se na společnost HP. Další informace naleznete v části <a href="http://www.hp.com/support/LJM2727">www.hp.com/support/LJM2727</a> nebo na letáku s informacemi o podpoře, který je dodáván se zařízením.</p>
Chyba odesl.faxu	Při pokusu o odeslání faxu došlo k chybě.	<p>Zkuste fax odeslat znovu.</p> <p>Zkuste fax odeslat na jiné faxové číslo.</p> <p>Stiskněte tlačítko <b>Spustit faxování</b> a počkejte na oznamovací tón na telefonní lince.</p> <p>Zkontrolujte, zda je telefonní kabel správně zapojen: Odpojte ho a znovu zapojte.</p> <p>Zkontrolujte, zda používáte telefonní kabel dodávaný se zařízením.</p> <p>Zkontrolujte, zda telefon pracuje správně: Odpojte zařízení, do telefonní linky zapojte telefon a zavolejte z něj.</p> <p>Připojte zařízení k jiné telefonní lince.</p> <p>Změňte výchozí nastavení rozlišení faxu z hodnoty <b>Jemné</b> na hodnotu <b>Standardní</b>. Další informace naleznete v části <a href="#">Nastavení rozlišení na stránce 130</a>.</p> <p>Pokud chyba přetrvává, obraťte se na společnost HP. Další informace naleznete v části <a href="http://www.hp.com/support/LJM2727">www.hp.com/support/LJM2727</a> nebo na letáku s informacemi o podpoře, který je dodáván se zařízením.</p>
Chyba přij. faxu	Při pokusu o příjem faxu došlo k chybě.	<p>Požádejte odesílatele, aby fax odeslal znovu.</p> <p>Zkuste poslat fax zpět odesílateli nebo na jiné faxové zařízení.</p> <p>Stiskněte tlačítko <b>Spustit faxování</b> a počkejte na oznamovací tón na telefonní lince.</p> <p>Zkontrolujte, zda je telefonní kabel správně zapojen: Odpojte ho a znovu zapojte.</p>

**Tabulka 10-1 Výstražné a varovné zprávy (pokračování)**

Hlášení ovládacího panelu	Popis	Doporučený zásah
		<p>Zkontrolujte, zda používáte telefonní kabel dodaný se zařízením.</p> <p>Zkontrolujte, zda telefon pracuje správně: Odpojte zařízení, do telefonní linky zapojte telefon a zavolejte z něj.</p> <p>Snižte rychlost faxu. Další informace naleznete v části <a href="#">Změna rychlosti faxu na stránce 166</a>. Požádejte odesílatele, aby fax odeslal znovu.</p> <p>Vypněte režim opravy chyb. Další informace naleznete v části <a href="#">Nastavení režimu korekce chyb faxu na stránce 165</a>. Požádejte odesílatele, aby fax odeslal znovu.</p> <p>Připojte zařízení k jiné telefonní lince.</p> <p>Pokud chyba přetrvává, obraťte se na společnost HP. Další informace naleznete v části <a href="http://www.hp.com/support/LJM2727">www.hp.com/support/LJM2727</a> nebo na letáku s informacemi o podpoře, který je dodáván se zařízením.</p>
<b>Nebyl odeslán žádný dokument.</b>	Zařízení neprovedlo skenování žádných stránek ani nepřijalo žádné stránky z počítače k odeslání faxu.	Zkuste fax odeslat znovu.
<b>Není oznamovací tón</b>	Zařízení nemůže rozpoznat oznamovací tón.	<p>Stiskněte tlačítko <b>Spustit faxování</b> a počkejte na oznamovací tón na telefonní lince.</p> <p>Odpojte telefonní kabel ze zařízení i ze zásuvky a znovu ho zapojte.</p> <p>Zkontrolujte, zda používáte telefonní kabel dodávaný se zařízením.</p> <p>Odpojte telefonní kabel zařízení ze zásuvky, zapojte do ní telefon a zkuste z něj zavolat.</p> <p>Zapojte telefonní kabel zařízení do zásuvky jiné telefonní linky. Další informace naleznete v části <a href="#">Připojení k telefonní lince na stránce 117</a>.</p> <p>Pokud chyba přetrvává, obraťte se na společnost HP. Další informace naleznete v části <a href="http://www.hp.com/support/LJM2727">www.hp.com/support/LJM2727</a> nebo na letáku s informacemi o podpoře, který je dodáván se zařízením.</p>
<b>Neplatné zadání</b>	Neplatná data nebo odezva	Opravte záznam
<b>Paměť faxu plná. – Odesíl. se ruší</b>	Během faxové úlohy došlo k zaplnění paměti. Má-li faxová úloha pracovat správně, musí být všechny stránky faxu v paměti. Byly odeslány pouze stránky, které se vešly do paměti.	<p>Vytiskněte všechny přijaté faxy nebo počkejte, až budou všechny čekající faxy odeslány.</p> <p>Požádejte odesílatele, aby fax odeslal znovu.</p> <p>Zrušte všechny faxové úlohy nebo odstraňte všechny faxy z paměti. Další informace naleznete v části <a href="#">Odstranění faxů z paměti na stránce 140</a>.</p>

**Tabulka 10-1 Výstražné a varovné zprávy (pokračování)**

Hlášení ovládacího panelu	Popis	Doporučený zásah
<b>Plná paměť faxu. – Ruší se příjem</b>	Během přenosu faxu se v zařízení vyčerpala volná paměť. Vytisknou se pouze stránky, které se vešly do paměti.	Vytiskněte všechny faxy a potom požádejte odesílatele, aby fax poslal znovu. Požádejte odesílatele o rozdělení faxové úlohy na více úloh před opakovaným odesláním. Zrušte všechny faxové úlohy nebo odstraňte všechny faxy z paměti. Další informace naleznete v části <a href="#">Odstranění faxů z paměti na stránce 140</a> .  Poznámka: Přidáním paměti DIMM se tento problém nevyřeší.
<b>Ve skupině nesmí být skup. volba</b>	Kód rychlého vytáčení, který jste zadali, je naprogramovaný pro skupinu. Přidání skupinového vytáčení do jiného skupinového vytáčení není povoleno.	Do skupinového vytáčení přidejte rychlá tlačítka (naprogramovaná pro rychlé vytáčení jednotlivého čísla) nebo kódy rychlého vytáčení.

## Zachování paměti faxu v případě výpadku napájení

Paměť flash HP LaserJet M2727 multifunkčního zařízení slouží k ochraně před ztrátou dat, pokud dojde k výpadku napájení. Jiná faxová zařízení ukládají faxové stránky buď v normální paměti RAM, nebo v krátkodobé paměti RAM. V případě výpadku napájení ztrácí normální paměť RAM data okamžitě a krátkodobá paměť RAM přibližně po 60 minutách. Paměť flash dokáže uchovávat data bez napájení celé roky.

## Protokoly a sestavy faxu

Chcete-li vytisknout všechny protokoly a sestavy faxu, postupujte následujícím způsobem:

### Tisk všech sestav faxu

Tento postup použijte, jestliže chcete najednou vytisknout všechny následující sestavy:


- Protokol činností faxu,
  - Sestava telefonního seznamu
  - Sestava konfigurace
  - Stránka využití
  - Seznam blokováných faxů
  - Účtovací sestava (pokud je tato možnost zapnuta)
1. Na ovládacím panelu stiskněte tlačítko **Nastavení**.
  2. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte položku **Sestavy** a potom stiskněte tlačítko **OK**.
  3. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte položku **Sestavy faxu** a potom stiskněte tlačítko **OK**.
  4. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte možnost **Vš. fax. sestavy** a potom stiskněte tlačítko **OK**. Zařízení ukončí režim nastavení v nabídce a vytiskne sestavy.

### Tisk jednotlivých sestav faxu

Pomocí ovládacího panelu můžete vytisknout následující protokoly a sestavy faxu:

- **Protokol činnosti faxu:** Obsahuje chronologickou historii posledních 40 faxů, které byly přijaty, odeslány nebo odstraněny, a všechny chyby, ke kterým došlo.
- **Sestava telefonního seznamu:** Uvádí faxová čísla, která jsou přiřazena k položkám telefonního seznamu, včetně rychlých voleb a voleb skupinového vytáčení.
- **Seznam blokováných faxů:** Uvádí faxová čísla, na která se vztahuje blokování pro odesílání faxů do zařízení.
- **Sestava posledního volání:** Poskytuje informace o posledním faxu odeslaném ze zařízení nebo přijatém do zařízení.

1. Na ovládacím panelu stiskněte tlačítko **Nastavení**.
2. Pomocí tlačítek se šípkami vyberte položku **Sestavy** a potom stiskněte tlačítko **OK**.
3. Pomocí tlačítek se šípkami vyberte položku **Sestavy faxu** a potom stiskněte tlačítko **OK**.
4. Pomocí tlačítek se šípkami vyberte sestavu, která má být vytištěna, a potom stiskněte tlačítko **OK**. Zařízení ukončí režim nastavení v nabídce a vytiskne sestavu.

 **POZNÁMKA:** Pokud jste vybrali možnost **Protok.činn.faxu** a stiskli tlačítko **OK**, vyberte dalším stisknutím tlačítka **OK** položku **Vytisk. protokol**. Zařízení ukončí režim nastavení v nabídce a vytiskne protokol.

---

## Nastavení automatického tisku protokolu o činnosti faxu

Můžete rozhodnout, zda chcete protokol faxu automaticky tisknout po každých 40 položkách. Výchozí nastavení od výrobce je **Zapnuto**. Automatický tisk protokolu o činnosti faxu nastavíte provedením následujícího postupu:


1. Na ovládacím panelu stiskněte tlačítko **Nastavení**.
2. Pomocí tlačítek se šípkami vyberte položku **Sestavy** a potom stiskněte tlačítko **OK**.
3. Pomocí tlačítek se šípkami vyberte položku **Sestavy faxu** a potom stiskněte tlačítko **OK**.
4. Pomocí tlačítek se šípkami vyberte možnost **Protok.činn.faxu** a potom stiskněte tlačítko **OK**.
5. Pomocí tlačítek se šípkami vyberte možnost **Autotisk protokol**. a potom stiskněte tlačítko **OK**.
6. Pomocí tlačítek se šípkami vyberte možnost **Zapnuto** a potom stisknutím tlačítka **OK** potvrďte výběr.

## Nastavení zprávy o chybě faxu

Zpráva o chybě faxu je krátká sestava, která indikuje, že v zařízení došlo k chybě faxové úlohy. Lze nastavit, aby se tiskla po následujících událostech:

- Při každé chybě faxu (výchozí nastavení od výrobce)
- V případě chyby při odeslání faxu
- V případě chyby při příjmu faxu
- Nikdy

---

 **POZNÁMKA:** Vyberete-li položku **Nikdy**, nebudete mít žádnou informaci o tom, že přenos faxu selhal, pokud nevytisknete protokol o činnosti faxu.

---

1. Na ovládacím panelu stiskněte tlačítko **Nastavení**.
2. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte položku **Sestavy** a potom stiskněte tlačítko **OK**.
3. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte položku **Sestavy faxu** a potom stiskněte tlačítko **OK**.
4. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte možnost **Sestava chyb faxu** a potom stiskněte tlačítko **OK**.
5. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte možnost určující, kdy se mají zprávy o chybě faxu vytisknout.
6. Výběr uložte stisknutím tlačítka **OK**.

## Nastavení zprávy s potvrzením faxu

Zpráva s potvrzením je krátká sestava, která indikuje, že zařízení úspěšně odeslalo nebo přijalo faxovou úlohu. Lze nastavit, aby se tiskla po následujících událostech:

- Každá faxová úloha
  - Odeslání faxu
  - Příjem faxu
  - Nikdy (výchozí nastavení od výrobce)
- 
1. Na ovládacím panelu stiskněte tlačítko **Nastavení**.
  2. Pomocí tlačítek se šípkami vyberte položku **Sestavy** a potom stiskněte tlačítko **OK**.
  3. Pomocí tlačítek se šípkami vyberte položku **Sestavy faxu** a potom stiskněte tlačítko **OK**.
  4. Pomocí tlačítek se šípkami vyberte možnost **Potvrzení faxu** a potom stiskněte tlačítko **OK**.
  5. Pomocí tlačítek se šípkami vyberte možnost určující, kdy se mají zprávy o chybě faxu vytisknout.
  6. Výběr uložte stisknutím tlačítka **OK**.

## Zahrnutí první stránky každého faxu do zprávy s potvrzením faxu, zprávy o chybě faxu a sestavy posledního volání

Pokud je tato možnost zapnuta a obraz stránky je stále uložen v paměti zařízení, bude zpráva s potvrzením faxu, zpráva o chybě faxu a sestava posledního volání zahrnovat miniaturu (50% zmenšení) první stránky naposledy odeslaného nebo přijatého faxu. Výchozí hodnota této možnosti nastavená výrobcem je **Zapnuto**.

1. Na ovládacím panelu stiskněte tlačítko **Nastavení**.
2. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte položku **Sestavy** a potom stiskněte tlačítko **OK**.
3. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte položku **Sestavy faxu** a potom stiskněte tlačítko **OK**.
4. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte možnost **Včetně 1. str.** a potom stiskněte tlačítko **OK**.
5. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte možnost **Zapnuto** a potom stisknutím tlačítka **OK** potvrďte výběr.

## Změna korekce chyb a rychlosti faxu



## Nastavení režimu korekce chyb faxu

Při odesílání a příjmu faxů zařízení standardně monitoruje signály na telefonní lince. Zjistí-li během přenosu chybu a nastavení korekce chyb má přitom hodnotu **Zapnuto**, může si zařízení vyžádat opakované odeslání dané části faxu. Výchozí hodnota korekce chyb nastavená výrobcem je **Zapnuto**.

Opravu chyb byste měli vypnout pouze tehdy, pokud při odesílání nebo příjmu faxu dochází k problémům, které lze odstranit povolením chyb při přenosu. Vypnutí tohoto nastavení může být užitečné, pokud se snažíte odeslat nebo přijmout fax přes oceán nebo prostřednictvím satelitního telefonního spojení.

1. Na ovládacím panelu stiskněte tlačítko **Nastavení**.
2. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte položku **Nastavení faxu** a potom stiskněte tlačítko **OK**.
3. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte možnost **Všechny faxy** a potom stiskněte tlačítko **OK**.
4. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte možnost **Oprava chyb** a potom stiskněte tlačítko **OK**.
5. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte možnost **Zapnuto** nebo **Vypnuto** a potom stisknutím tlačítka **OK** uložte výběr.

## Změna rychlosti faxu

Nastavení rychlosti faxu představuje modemový protokol, který zařízení používá k odesílání faxů. Jedná se o celosvětový standard platný pro plně duplexní odesílání a příjem dat pomocí modemu přes telefonní linky při max. rychlosti 33 600 bitů za sekundu (bps). Výchozí nastavení rychlosti faxu určené výrobcem má hodnotu **Vysoká (V.34)**.

Nastavení byste měli změnit pouze tehdy, pokud při odesílání nebo příjmu faxu z určitého zařízení dochází k problémům. Snížení rychlosti faxu může být užitečné, pokud se snažíte odeslat fax do zahraničí, přijmout fax ze zahraničí nebo prostřednictvím satelitního telefonního spojení.

1. Na ovládacím panelu stiskněte tlačítko **Nastavení**.
2. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte položku **Nastavení faxu** a potom stiskněte tlačítko **OK**.
3. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte možnost **Všechny faxy** a potom stiskněte tlačítko **OK**.
4. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte možnost **Rychlost faxu** a potom stiskněte tlačítko **OK**.
5. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte nastavení rychlosti a potom stiskněte tlačítko **OK**.


## Potíže s odesíláním faxů

Problém	Příčina	Řešení
V průběhu faxování se zastaví podávání dokumentu.	Maximální délka stránky, kterou lze zavést, je 381 mm. Faxování delších stránek se zastaví na délce 381 mm (15 palců).	Vytiskněte dokument na kratší média.  Nedošlo-li k uvíznutí papíru a dosud neuplynula jedna minuta, počkejte chvíli před stisknutím tlačítka <b>Storno</b> . Došlo-li k uvíznutí, odstraňte uvíznutý papír. Potom znovu odešlete úlohu.
	Pokud je médium příliš malé, může uvíznout v automatickém podavači dokumentů (ADF).	Použijte skleněnou desku skeneru. Minimální formát média v automatickém podavači dokumentů je 127 x 127 mm.  Došlo-li k uvíznutí, odstraňte uvíznutý papír. Potom znovu odešlete úlohu.
Dochází k přerušení odesílání faxu.	Je možné, že přijímající faxový přístroj pracuje chybně.	Odešlete fax na jiné faxové zařízení.
	Je možné, že nefunguje telefonní linka.	Provedte některý z těchto kroků: <ul style="list-style-type: none"> <li>Zvyšte u zařízení hlasitost a potom na ovládacím panelu stiskněte tlačítko <b>Spustit faxování</b>. Pokud uslyšíte oznamovací tón, je telefonní linka funkční.</li> <li>Odpojte zařízení od telefonní zásuvky na zdi a připojte do ní telefon. Vytočením libovolného telefonního čísla zkontrolujte, zda je telefonní linka funkční.</li> </ul>
	Faxová úloha byla pravděpodobně přerušena chybou v komunikaci.	Změňte nastavení opakovaného vytáčení při chybě komunikace na hodnotu <b>Zapnuto</b> .
Zařízení přijímá faxy, ale neodesílá je.	Pokud se zařízení nachází v digitálním systému, může systém generovat oznamovací tón, který zařízení nedokáže detekovat.	Deaktivujte nastavení pro rozpoznávání oznamovacího tónu.  Pokud chyba přetrvává, obraťte se na poskytovatele systémových služeb.
	Telefonní spojení je pravděpodobně nekvalitní.	Opakujte operaci později.
	Je možné, že přijímající faxový přístroj pracuje chybně.	Odešlete fax na jiné faxové zařízení.
	Je možné, že nefunguje telefonní linka.	Provedte některý z těchto kroků: <ul style="list-style-type: none"> <li>Zvyšte hlasitost u zařízení a na ovládacím panelu stiskněte tlačítko <b>Spustit faxování</b>. Pokud uslyšíte oznamovací tón, je telefonní linka funkční.</li> <li>Odpojte zařízení od telefonní zásuvky a připojte k ní telefon. Vytočením libovolného telefonního čísla zkontrolujte, zda je telefonní linka funkční.</li> </ul>

Problém	Příčina	Řešení
Dochází k opakovanému vytáčení odchozích faxových volání.	V případě, že jsou možnosti opakovaného vytáčení nastaveny na hodnotu <b>Zapnuto</b> , zařízení automaticky opakuje vytáčení faxového čísla.	Chcete-li opakované vytáčení faxu v zařízení zastavit, stiskněte tlačítko <b>Storno</b> . Případně změňte nastavení opakovaného vytáčení.
Odeslané faxy nepřicházejí na přijímající faxový přístroj.	Přijímající faxové zařízení je pravděpodobně vypnuto nebo nepracuje správně z důvodu chyby (například chybí papír).	Kontaktujte příjemce a zkontrolujte, zda je cílové faxové zařízení zapnuto a připraveno na příjem faxu.
	Předlohy pravděpodobně nebyly správně vloženy.	Zkontrolujte, zda jsou původní dokumenty správně vloženy do vstupního zásobníku automatického podavače dokumentů nebo na desku skeneru.
	Fax je pravděpodobně dosud uložen v paměti, protože čeká na nové vytočení obsazené linky, předchozí úlohy čekají na odeslání nebo je fax nastaven na odložené odeslání.	Je-li faxová úloha z některého z uvedených důvodů uložena v paměti, zobrazí se záznam o této úloze v protokolu faxu. Vytiskněte protokol o činnosti faxu a ve sloupci <b>Stav</b> hledejte úlohy s označením <b>Nevyřízeno</b> .
Odeslané faxy obsahují na konci každé stránky blok šedého pozadí.	Je možné, že je nesprávně nastavena velikost skleněné podložky.	Zkontrolujte, zda je nastavení správné.
V odeslaných faxech chybějí data na konci každé stránky.	Je možné, že je nesprávně nastavena velikost skleněné podložky.	Zkontrolujte, zda je nastavení správné.
Ovládací panel signalizuje chybu nedostatku paměti.	Je možné, že fax je příliš velký nebo je nastaveno příliš vysoké rozlišení.	Vyzkoušejte některý z těchto postupů: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Rozdělte velký fax na menší části a odešlete je samostatně.</li> <li>• Smažte uložené faxy, abyste uvolnili paměť používanou pro odchozí faxy.</li> <li>• Nastavte odesílaný fax jako odložený a zkontrolujte, zda se odešle celý.</li> <li>• Zkontrolujte, zda zařízení používá nejnižší nastavení rozlišení (<b>Standardní</b>).</li> </ul>

## Potíže s příjmem faxů

Informace uvedené v této části v následující tabulce vám pomohou při odstraňování problémů, ke kterým může docházet při příjmu faxů.

 **POZNÁMKA:** Aby zařízení fungovalo správně, používejte faxový kabel, který byl dodán se zařízením.

Problém	Příčina	Řešení
Zařízení nemůže přijímat faxy ze společné telefonní linky.	Pravděpodobně je používání společných telefonních linek zakázáno v nastavení.	Změňte nastavení společné telefonní linky.
	Faxový kabel pravděpodobně není správně připojen.	Zkontrolujte, zda je mezi telefonní zásuvkou a zařízením (nebo jiným přístrojem připojeným k zařízení) správně zapojen faxový kabel. Stiskněte postupně číslíčky 1, 2 a 3, počkejte 3 sekundy a potom zavěste.
	Je možné, že pro zařízení není správně nastaven režim vytáčení nebo není správně nastavena společná linka.	Zkontrolujte, zda je pro zařízení nastaven režim vytáčení na možnost <b>Tónové</b> . Zkontrolujte, zda je režim tónové volby nastaven také pro společnou linku.
Zařízení neodpovídá na příchozí faxová volání.	Je možné, že režim odpovědi je nastaven na hodnotu <b>Ruční</b> .	Jestliže je režim odpovědi nastaven na hodnotu <b>Ruční</b> , nebude zařízení volání přijímat. Spusťte proces příjmu faxu ručně.
	Počet zazvonění je pravděpodobně nesprávně nastaven.	Zkontrolujte, zda je nastavení počtu zazvonění správné.
	Funkce rozlišování způsobu vyzvánění je zapnuta, ale nezískali jste oprávnění využívat příslušnou službu, nebo můžete uvedenou službu využívat, ale funkce není nastavena správně.	Zkontrolujte, zda je funkce rozlišování způsobů vyzvánění nastavena správně.
	Faxový kabel pravděpodobně není správně připojen nebo nefunguje.	Informace o kontrole instalace najdete v úvodní příručce. Zkontrolujte, zda používáte faxový kabel dodaný se zařízením.
	Je možné, že zařízení nemůže rozpoznat příchozí faxové signály, protože záznamník přehrává hlasovou zprávu.	Znovu nahrajte zprávu záznamníku a přitom na jejím začátku ponechejte alespoň dvě sekundy ticha.
	K telefonní lince je pravděpodobně připojeno příliš mnoho zařízení.	K lince nepřipojujte více než tři zařízení. Odpojte naposledy připojené zařízení a zjistěte, zda zařízení funguje. Jestliže nefunguje, odpojujte postupně další zařízení a vždy znovu ověřte funkčnost.
	Pravděpodobně nefunguje telefonní linka.	Proveďte některý z těchto kroků: <ul style="list-style-type: none"> <li>Zvyšte u zařízení hlasitost a potom na ovládacím panelu stiskněte tlačítko <b>Spustit faxování</b>. Pokud uslyšíte oznamovací tón, je telefonní linka funkční.</li> <li>Odpojte zařízení od telefonní zásuvky a potom připojte telefon. Vytočením libovolného telefonního čísla zkontrolujte, zda je telefonní linka funkční.</li> </ul>

Problém	Příčina	Řešení
Zařízení neodpovídá na příchozí faxová volání.	Je možné, že při příjmu volání dochází k rušení zařízení službou hlasových zpráv.	<p>Provedte některý z těchto kroků:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Deaktivujte službu hlasových zpráv.</li> <li>Získejte telefonní linku, která bude určena pouze pro faxové volání.</li> <li>Nastavte režim odpovědi zařízení na hodnotu <b>Ruční</b>. V ručním režimu je nutné spustit příjem faxu ručně.</li> <li>Zachovejte nastavení zařízení na automatický režim a snižte počet zazvonění u zařízení na hodnotu nižší než počet zazvonění u hlasové pošty. Zařízení odpovídá na všechna příchozí volání.</li> </ul>
	Je možné, že v zařízení došel papír a paměť je zaplněna.	Znovu naplňte vstupní zásobník médií. Stiskněte tlačítko <b>OK</b> . Zařízení vytiskne všechny faxy, které byly uloženy v paměti, a potom obnoví příjem faxových volání.
Faxy se netisknou.	Vstupní zásobník médií je prázdný.	Vložte média. Faxy přijaté v době, kdy je vstupní zásobník prázdný, jsou uloženy do paměti a vytištěny po doplnění zásobníku.
	Pravděpodobně je vybrána možnost pro příjem faxů v počítači a faxy přijímá počítač.	Následujícím způsobem můžete zkontrolovat, zda jsou faxy v počítači přijímány.
	Zařízení nalezlo chybu.	Podívejte se na chybovou zprávu na ovládacím panelu a potom vyhledejte informace v části <a href="#">Chybové zprávy faxu na stránce 155</a> .
Faxy se netisknou na jednu stránku, ale na dvě.	Pravděpodobně není správně nastavena možnost automatického zmenšení.	Zapněte nastavení automatického zmenšení.
	Příchozí faxy pravděpodobně byly odeslány na médiích většího formátu.	Nastavením automatického zmenšení umožníte, aby se větší stránky vytiskly na jednu stranu.
Přijaté faxy jsou příliš světlé, prázdné nebo mají špatnou kvalitu tisku.	V zařízení není dostatek toneru pro tisk faxu.	Zařízení uloží naposledy vytištěné faxy. (Velikost paměti, která je k dispozici, určuje skutečný počet faxů uložených pro opakovaný tisk.) Co nejdříve vyměňte tiskovou kazetu a pak vytiskněte fax znovu.
	Odeslaný fax byl příliš světlý.	Kontaktujte odesílatele a požádejte ho o opakované odeslání faxu po změně nastavení kontrastu.

## Potíže s výkonem

Problém	Příčina	Řešení
Přenos a příjem faxů jsou velmi pomalé.	Fax je pravděpodobně příliš složitý, například obsahuje mnoho obrázků.	Odeslání nebo příjem faxů náročných na zpracování trvá delší dobu. Rychlost přenosu můžete zvýšit rozdělením delších faxů do více úloh a snížením hodnot rozlišení.
	Přijímající faxové zařízení má pravděpodobně pomalý modem.	Zařízení může fax odesílat pouze s nejvyšší rychlostí modemu, kterou přijímající faxový přístroj dokáže přijmout.
	Rozlišení, ve kterém byl fax odeslán nebo je přijímán, může být příliš vysoké.	V případě přijímání faxu zavolejte odesílateli a požádejte ho o snížení rozlišení a opakované odeslání faxu. Při odeslání faxu nastavte nižší rozlišení a odešlete jej znovu.
	Na telefonní lince se může vyskytovat šum.	Zavěste a odešlete fax znovu. Obráťte se na telefonní společnost a požádejte její pracovníky o kontrolu telefonní linky.  Pokud je fax odeslán přes digitální telefonní linku, kontaktujte poskytovatele služby.
	Fax je odeslán jako mezinárodní volání.	Při přenosu faxových úloh do zahraničí vytvořte větší časovou rezervu.
	Původní dokument má barevné pozadí.	Znovu vytiskněte původní dokument s bílým pozadím a potom fax znovu odešlete.
Protokoly činností faxu nebo sestavy faxových volání se tisknou v nevhodný čas.	Nastavení protokolu činností faxu nebo sestav faxových volání nejsou správná.	Vytiskněte konfigurační stránku a zkontrolujte čas, kdy se sestavy tisknou.
Zvuky zařízení jsou příliš hlasité nebo příliš tiché.	Nastavení hlasitosti nemusí být správné.	Upravte nastavení hlasitosti zařízení.






---

# 11 Správa a údržba zařízení

- [Informační stránky](#)
- [HP ToolboxFX](#)
- [Integrovaný webový server](#)
- [Používání softwaru HP Web Jetadmin](#)
- [Funkce zabezpečení](#)
- [Použití praktické sešíváčky \(pouze model HP LaserJet M2727nfs mfp\)](#)
- [Správa spotřebního materiálu](#)

# Informační stránky

Informační stránky jsou uloženy v paměti zařízení. Tyto stránky napomáhají při zjišťování chyb zařízení a jejich řešení.

 **POZNÁMKA:** Jestliže při instalaci nebyl správně nastaven jazyk zařízení, lze nastavení ručně změnit tak, aby se tyto stránky tiskly v jednom z podporovaných jazyků. Změňte jazyk pomocí nabídky **Nastavení systému** ovládacího panelu nebo implementovaného webového serveru. Viz [Ovládací panel na stránce 9](#).

Popis stránky	Tisk stránky
<b>Konfigurační stránka</b> Zobrazuje aktuální nastavení a vlastnosti zařízení.	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Na ovládacím panelu zařízení stiskněte tlačítko <b>Nastavení</b>.</li><li>2. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte položku <b>Sestavy</b> a potom stiskněte tlačítko <b>OK</b>.</li><li>3. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte možnost <b>Sestava konf.</b> a potom stiskněte tlačítko <b>OK</b>.</li></ol> <p>Vytiskne se také druhá stránka. Na této stránce poskytuje část <b>Nastavení faxu</b> podrobné informace o nastavení faxu v zařízení.</p>
<b>Stránka stavu spotřebního materiálu</b> Zobrazuje zbývající životnosti tiskové kazety HP, odhadovaný zbývající počet stran, počet vytištěných stran a další informace o spotřebním materiálu.	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Na ovládacím panelu zařízení stiskněte tlačítko <b>Nastavení</b>.</li><li>2. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte položku <b>Sestavy</b> a potom stiskněte tlačítko <b>OK</b>.</li><li>3. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte možnost <b>Stav spotř. mat.</b> a potom stiskněte tlačítko <b>OK</b>.</li></ol>
<b>Seznam písem PCL, PCL 6 nebo PS</b> Ukazuje, která písma jsou právě nainstalovaná v zařízení.	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Na ovládacím panelu zařízení stiskněte tlačítko <b>Nastavení</b>.</li><li>2. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte položku <b>Sestavy</b> a potom stiskněte tlačítko <b>OK</b>.</li><li>3. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte možnost <b>Seznam písem PCL, Seznam písem PS</b> nebo <b>Seznam písem PCL6</b> a stiskněte tlačítko <b>OK</b>.</li></ol>
<b>Ukázková stránka</b> Obsahuje příklady textu a grafiky.	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Na ovládacím panelu zařízení stiskněte tlačítko <b>Nastavení</b>.</li><li>2. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte položku <b>Sestavy</b> a potom stiskněte tlačítko <b>OK</b>.</li><li>3. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte možnost <b>Ukázková stránka</b> a potom stiskněte tlačítko <b>OK</b>.</li></ol>
<b>Protokol událostí</b>	Protokol událostí můžete vytisknout pomocí nástroje HP ToolboxFX, implementovaného webového serveru nebo programu HP Web Jetadmin. Další informace získáte v části <a href="#">HP ToolboxFX na stránce 176</a> nebo <a href="#">Integrovaný webový server na stránce 186</a> a v nápovědě k programu Web Jetadmin.

Popis stránky	Tisk stránky
<p><b>Stránka využití</b></p> <p>Obsahuje počet vytištěných stránek jednotlivých formátů papíru, počet jednostranně nebo oboustranně potištěných stránek a průměrné krytí stránek vyjádřené v procentech.</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Na ovládacím panelu zařízení stiskněte tlačítko <b>Nastavení</b>.</li> <li>2. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte položku <b>Sestavy</b> a potom stiskněte tlačítko <b>OK</b>.</li> <li>3. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte možnost <b>Stránka využití</b> a stiskněte tlačítko <b>OK</b>.</li> </ol>
<p><b>Schéma nabídek</b></p> <p>Obsahuje nabídky ovládacího panelu a dostupná nastavení.</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Na ovládacím panelu zařízení stiskněte tlačítko <b>Nastavení</b>.</li> <li>2. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte položku <b>Sestavy</b> a potom stiskněte tlačítko <b>OK</b>.</li> <li>3. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte možnost <b>Strukt. nabídky</b> a stiskněte tlačítko <b>OK</b>.</li> </ol>
<p><b>Sestava sítě</b></p> <p>Obsahuje síťová nastavení zařízení.</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Na ovládacím panelu zařízení stiskněte tlačítko <b>Nastavení</b>.</li> <li>2. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte položku <b>Sestavy</b> a potom stiskněte tlačítko <b>OK</b>.</li> <li>3. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte možnost <b>Sestava sítě</b> a stiskněte tlačítko <b>OK</b>.</li> </ol>
<p><b>Sestavy faxů</b></p>	<p>Informace o sestavách a protokolech faxu najdete v části <a href="#">Protokoly a sestavy faxu na stránce 160</a>.</p>

# HP ToolboxFX

HP ToolboxFX je program, pomocí něhož lze provádět následující úlohy:

- Kontrola stavu zařízení
- Konfigurace nastavení zařízení
- Zobrazení informací o řešení potíží
- Zobrazení elektronické dokumentace

HP ToolboxFX můžete zobrazit, když je zařízení připojeno přímo k počítači nebo je připojeno k síti. Chcete-li používat nástroj HP ToolboxFX, je třeba provést doporučenou úplnou instalaci softwaru.

## Zobrazení nástroje HP ToolboxFX

Nástroj HP ToolboxFX lze spustit jedním z následujících postupů:

- Na ploše nebo na hlavním panelu operačního systému Windows poklepejte na ikonu HP ToolboxFX.
- Na hlavním panelu systému Windows klepněte postupně na tlačítko **Start**, položku **Programy** (nebo **Všechny programy** v systému Windows XP) a následně na položky **HP**, **HP LaserJet M2727** a **HP ToolboxFX**.

## Stav

Karta **Stav** nástroje HP ToolboxFX obsahuje odkazy na následující hlavní stránky:

- **Stav zařízení.** Zde se zobrazují informace o stavu zařízení. Tato stránka informuje například o okolnostech souvisejících se stavem zařízení, jako je uvíznutý papír nebo prázdný zásobník. Po vyřešení potíží se zařízením aktualizujte stav zařízení klepnutím na možnost **Aktualizovat stav**.
- **Stav spotřebního materiálu.** Zobrazí podrobné informace o spotřebním materiálu, jako je například odhadovaná zbývající životnost tiskové kazety v procentech nebo počet stránek, které dosud byly vytištěny s využitím aktuální tiskové kazety. Na stránce jsou také uvedeny odkazy, pomocí kterých lze objednat spotřební materiál nebo vyhledat informace týkající se recyklace.
- **Konfigurace zařízení.** Zobrazí podrobný popis aktuální konfigurace zařízení, včetně informací o velikosti nainstalované paměti a nainstalovaných doplňkových zásobnících.
- **Přehled sítě.** Zobrazí podrobný popis aktuální konfigurace sítě, včetně adresy IP a stavu sítě.
- **Tisk informačních stránek.** Vytiskne konfigurační stránku a různé další informační stránky, které jsou pro zařízení k dispozici, jako například stránku stavu spotřebního materiálu nebo ukázkovou stránku.
- **Protokol událostí:** Zobrazí se historie chyb zařízení. Chyby jsou v seznamu seřazeny od nejnovější chyby směrem odshora dolů.

## Protokol událostí

Protokol událostí je tabulka tvořená čtyřmi sloupci, do které jsou protokolovány události sloužící uživatelům pro referenci. Protokol obsahuje kódy odpovídající chybovým zprávám, které se zobrazují na displeji ovládacího panelu zařízení. Číslo uvedené ve sloupci Počet stran označuje celkový počet stran vytištěných v zařízení do doby, než došlo k chybě. Protokol událostí obsahuje také stručný popis chyby. Další informace o chybových zprávách najdete v části [Zprávy ovládacího panelu na stránce 205](#).

## Upozornění

Karta **Upozornění** nástroje HP ToolboxFX obsahuje odkazy na následující hlavní stránky:


- **Nastavení upozornění o stavu:** U zařízení je možné nastavit odesílání automatických upozornění při určitých událostech, jako je například malé množství toneru.
- **Nastavení e-mailových upozornění:** U zařízení je možné nastavit odesílání e-mailových zpráv s upozorněním při určitých událostech, jako je například malé množství toneru.

## Nastavení stavových upozornění

Pomocí nástroje HP ToolboxFX můžete nastavit zařízení tak, aby v případě určitých událostí byla do počítače odeslána automatická upozornění. Spouštěcí událostí pro tato upozornění může být například uvíznutý papír, malé množství toneru v tiskových kazetách HP, použití tiskové kazety od jiného výrobce než HP, prázdný vstupní zásobník a specifická chybová hlášení.

Vyberte upozornění pomocí automatického okna, ikony na hlavním panelu nebo obě možnosti. Automatické upozornění se zobrazí pouze v případě, že zařízení tiskne z počítače, ve kterém upozornění nastavíte.

---


 **POZNÁMKA:** Provedené změny se projeví po klepnutí na tlačítko **Použít**.

---

## Nastavení e-mailových upozornění

Pomocí nástroje HP ToolboxFX lze nakonfigurovat až dvě e-mailové adresy na příjem upozornění v případě určitých událostí. Pro každou z těchto adres můžete zadat různé události, jako je například prázdná tisková kazeta nebo uvíznutí papíru. Zadejte informace pro e-mailový server, který bude odesílat e-mailové zprávy s upozorněními pro zařízení.

---

 **POZNÁMKA:** Provedené změny se projeví po klepnutí na tlačítko **Použít**.

---

## Fax

Kartu **Fax** nástroje HP ToolboxFX používejte při provádění faxových úloh z počítače. Karta **Fax** obsahuje odkazy na následující hlavní stránky:

- **Úlohy faxu:** Provádí takové úlohy, jako například odeslání faxu, vyčištění paměti faxu a nastavení režimu přijímání faxů.
- **Telefonní seznam faxu:** Umožňuje přidat, upravit a odstranit položky telefonního seznamu zařízení.
- **Protokol odeslání faxu:** Zobrazuje všechny faxy, které byly v poslední době ze zařízení odeslány.
- **Protokol příjmu faxu:** Zobrazuje všechny faxy, které byly v poslední době zařízením přijaty.
- **Blokování faxů:** Umožňuje přidat, odstranit nebo zobrazit blokována čísla faxu.
- **Vlastnosti faxových dat:** Slouží ke správě prostoru používaného k ukládání faxů v počítači. Tato nastavení platí pouze tehdy, pokud jste v počítači vybrali vzdálené odesílání a přijímání faxů.


## Úlohy faxu

Při přijímání faxu jsou k dispozici následující tři možnosti:

- Vytisknout fax. Můžete také vybrat možnost, že se na počítači zobrazí zpráva informující o vytisknutí faxu.
- Přijmout fax do počítače. Můžete také vybrat možnost, že se na počítači zobrazí zpráva informující o přijetí faxu. Pokud je faxové zařízení připojeno k více počítačům, může být přijímání faxů nastaveno pouze pro jeden počítač.
- Předat přijatý fax dál na jiný faxový přístroj.

Další informace o faxových úlohách najdete v části [Fax na stránce 115](#).

---

 **POZNÁMKA:** Provedené změny se projeví po klepnutí na tlačítko **Použít**.

---


## Telefonní seznam faxu

Telefonní seznam faxu nástroje HP ToolboxFX lze použít k přidávání a odebrání jednotlivců nebo skupin v seznamu rychlých voleb, k importu telefonních seznamů z nejrůznějších zdrojů a k aktualizaci a údržbě seznamu kontaktů.

- Chcete-li přidat do seznamu rychlých voleb jeden kontakt, vyberte řádek požadovaného čísla rychlé volby. V okně **Jméno kontaktu** zadejte jméno kontaktu. V okně **Faxové číslo** zadejte faxové číslo. Klepněte na položku **Přidat**.
- Chcete-li přidat do seznamu rychlého vytáčení skupinu kontaktů, vyberte řádek požadovaného čísla rychlé volby. Klepněte na možnost **Přidat skupinu**. Poklepejte na jméno kontaktu v seznamu na levé straně, kontakt se přesune do seznamu skupiny vpravo. Případně můžete vybrat jméno na levé straně a klepnutím na příslušnou šipku přesunout tento kontakt do seznamu skupiny vpravo. Tyto dvě metody můžete použít také pro přesouvání kontaktů z pravé strany na levou. Po vytvoření skupiny zadejte v okně **Název skupiny** název skupiny a poté klepněte na tlačítko **OK**.
- Chcete-li upravit stávající individuální záznam rychlé volby, klepněte kdekoli na řádek obsahující název kontaktu. Tím tento řádek vyberete. Pak klepněte na tlačítko **Aktualizovat**. Zadejte změny do odpovídajících oken a klepněte na tlačítko **OK**.

- Chcete-li upravit existující záznam rychlé volby skupiny, klepněte kdekoli na řádek obsahující název skupiny. Tím tento řádek vyberete. Pak klepněte na tlačítko **Aktualizovat skupinu**. Proveďte požadované změny a klepněte na tlačítko **OK**.
- Chcete-li ze seznamu rychlých voleb odstranit záznam, vyberte příslušnou položku a klepněte na tlačítko **Odstranit**.
- Chcete-li záznamy rychlých voleb přesunout, vyberte záznam a klepněte na tlačítko **Přesunout** nebo vyberte možnost **Přesunout** a poté v dialogovém okně určete příslušný záznam. Vyberte možnost **Další prázdný řádek** nebo zadejte číslo řádku, kam chcete záznam přesunout.

---

 **POZNÁMKA:** Pokud zadáte řádek, který je obsazený, nový záznam přepíše původní záznam na tomto řádku.


---

- Chcete-li importovat kontakty z telefonního seznamu v programu Lotus Notes, Outlook nebo Outlook Express, klepněte na tlačítko **Import / Export telefonního seznamu**. Vyberte možnost **Importovat** a klepněte na tlačítko **Další**. Vyberte požadovaný program, přejděte k příslušnému souboru a klepněte na tlačítko **Dokončit**. Chcete-li exportovat kontakty z telefonního seznamu, klepněte na tlačítko **Import / Export telefonního seznamu**. Vyberte možnost **Exportovat** a klepněte na tlačítko **Další**. Zadejte název souboru nebo vyhledejte soubor, do kterého chcete kontakty exportovat, a klepněte na tlačítko **Dokončit**. Můžete také vybrat jednotlivé záznamy z telefonního seznamu a neimportovat celý telefonní seznam.
- Chcete-li odstranit všechny záznamy, klepněte na možnost **Odstranit vše** a potom klepněte na tlačítko **Ano**.

Můžete zadávat číslice, ale také tyto znaky platné pro faxová čísla:

- (
- )
- +
- -
- \*
- #
- R
- W
- .
- ,
- <mezera>

---

 **POZNÁMKA:** Provedené změny se projeví po klepnutí na tlačítko **Použít**.

---

Další informace o faxech najdete v části [Fax na stránce 115](#).



## Protokol odeslání faxu

Protokol odeslání faxu v programu HP ToolboxFX uvádí všechny faxy odeslané v poslední době a informace o nich, včetně data a času odeslání, čísla úlohy, čísla faxu, počtu stran a výsledků.

Klepnutím na libovolné záhlaví sloupce v protokolu odeslání faxu nastavíte řazení informací podle tohoto sloupce vzestupně nebo sestupně.

Sloupec **Výsledek** obsahuje informace o stavu faxu. Pokud pokus o odeslání faxu nebyl úspěšný, tento sloupec obsahuje popis důvodu, proč nebyl fax odeslán.

Další informace o faxech najdete v části [Fax na stránce 115](#).

## Protokol přijetí faxu

Protokol příjmu faxu v programu HP ToolboxFX uvádí všechny faxy přijaté v poslední době a informace o nich včetně data a času přijetí, čísla úlohy, čísla faxu, počtu stran, výsledků a zmenšený obraz faxu.


Protokol příjmu faxu lze používat k blokování budoucích faxů. Zaškrtněte políčko **Blokovat fax** vedle přijatého faxu uvedeného v protokolu.

Při přijetí faxu do počítače připojeného k zařízení obsahuje fax odkaz **Zobrazit**. Klepnutím na tento odkaz otevřete novou stránku, která obsahuje informace o tomto faxu.

Klepnutím na libovolné záhlaví sloupce v protokolu příjmu faxu nastavíte řazení informací podle tohoto sloupce vzestupně nebo sestupně.

Sloupec **Výsledek** obsahuje informace o stavu faxu. Pokud pokus o odeslání faxu nebyl úspěšný, tento sloupec obsahuje popis důvodu, proč nebyl fax přijat.

---

 **POZNÁMKA:** Provedené změny se projeví po klepnutí na tlačítko **Použít**.

---

Další informace o faxech najdete v části [Fax na stránce 115](#).

## Blokování faxů

Karta **Blokování faxů** obsahuje seznam všech čísel, která jsou blokována. Na této kartě můžete přidávat, upravovat nebo odstraňovat čísla blokových faxů.

## Nápověda

Karta **Dokumentace** nástroje HP ToolboxFX obsahuje odkazy na následující hlavní stránky:

- **Řešení potíží**
- **Animované ukázky**
- **Uživatelská příručka:** Zobrazení informací o využití zařízení, záruce, technických údajích a podpoře. Uživatelská příručka je k dispozici ve formátech HTML a PDF.

## Nastavení systému

Karta **Nastavení systému** nástroje HP ToolboxFX obsahuje odkazy na následující hlavní stránky:

- **Informace o zařízení:** Obsahuje informací o zařízení, jako například popis zařízení a jméno kontaktní osoby.
- **Manipulace s papírem:** Slouží k nastavení možností zařízení týkajících se papíru, tj. například výchozí formát a typ.
- **Kvalita tisku:** Slouží ke změně nastavení kvality tisku zařízení.
- **Typy papíru:** Slouží ke změně nastavení režimu zařízení pro různé typy médií, jako je hlavičkový papír, děrovaný papír nebo lesklý papír.
- **Systémová nastavení:** Slouží ke změně systémových nastavení zařízení, například jazyka zařízení a obnovení po uvíznutí.
- **Servis:** Umožňuje přístup k různým postupům k údržbě zařízení.
- **Dotazování zařízení:** Slouží ke změně nastavení dotazování zařízení, které určuje, jak často nástroj HP ToolboxFX shromažďuje data ze zařízení.
- **Ukládání a obnovení nastavení:** Slouží k uložení aktuálních nastavení zařízení do souboru v počítači. Z tohoto souboru pak lze načíst identická nastavení v jiném zařízení nebo provést pozdější obnovu nastavení stávajícího zařízení.
- **Heslo:** Můžete nastavit, změnit nebo vymazat bezpečnostní heslo zařízení (viz [Zapnutí ochrany heslem na stránce 125](#)).

## Informace o zařízení

Na stránce Informace o zařízení nástroje HP ToolboxFX jsou uloženy údaje o zařízení pro pozdější použití. Informace, které zadáte do těchto polí, se zobrazí na Konfigurační stránce. Do jednotlivých polí můžete zadávat libovolné znaky.



---

**POZNÁMKA:** Provedené změny se projeví po klepnutí na tlačítko **Použít**.

---

## Manipulace s papírem


Možnosti manipulace s papírem v programu HP ToolboxFX slouží ke konfiguraci výchozího nastavení. Jedná se o stejné možnosti, jaké jsou k dispozici na ovládacím panelu zařízení. Další informace najdete v části [Ovládací panel na stránce 9](#).

Pokud v zařízení dojde papír, jsou k dispozici tři možnosti pro obsluhu tiskových úloh:

- Vyberte možnost **Čekat na vložení papíru**.
- Zvolením položky **Storno** z rozevíracího seznamu **Akce při spotřebování papíru** zrušíte tiskovou úlohu.
- Zvolením položky **Nahradit** v rozevíracím seznamu **Akce při spotřebování papíru** odešlete tiskovou úlohu do jiného zásobníku papíru.

Údaj v poli **Časový limit při spotřebování papíru** určuje, jak dlouho má zařízení vyčkat, než začne provádět vybranou akci. Do tohoto pole lze zadat počet sekund v rozmezí od 0 do 3600.

---

 **POZNÁMKA:** Provedené změny se projeví po klepnutí na tlačítko **Použít**.

---


## Kvalita tisku

Prostřednictvím možností kvality tisku v nástroji HP ToolboxFX je možné vylepšit vzhled výstupu tiskových úloh. Jedná se o stejné možnosti, jaké jsou k dispozici na ovládacím panelu zařízení. Další informace najdete v části [Ovládací panel na stránce 9](#).

Jsou k dispozici čtyři možnosti pro řízení kvality tisku: rozlišení, technologie REt (Resolution Enhancement technology), hustota tisku a úsporný režim.

- **Rozlišení.** Vyberte rozlišení 600 pro tiskové úlohy vyžadující standardní kvalitu. Rozlišení Fast Res 1200 použijte pro úlohy vyžadující vyšší kvalitu tisku. Rozlišení ProRes 1200 zajistí nejvyšší kvalitu tisku. Rychlost tisku se však sníží.
- **REt.** Lze zapnout funkci REt, která zvýší kvalitu tisku.
- **Hustota tisku.** Chcete-li zvýšit hustotu tisku, zadejte vyšší číslo. Pro snížení hustoty tisku zadejte nižší číslo.
- **Úsporný režim.** Úsporný režim zapněte pro úlohy nevyžadující vysokou kvalitu tisku. Funkce Úsporný režim umožňuje používání menšího množství toneru na stránce. Výběrem této možnosti lze prodloužit životnost toneru a snížit náklady tisku na stránku. Sníží se však i kvalita tisku. Vytisknuté obrazy jsou mnohem světlejší, ale tento způsob tisku je dostatečný pro koncepty nebo korekturní výtisky. Společnost HP nedoporučuje trvalý provoz v úsporném režimu. Je-li Úsporný režim trvale používán, je možné, že toner vydrží déle než mechanické díly v tiskové kazetě. Pokud se za těchto podmínek snižuje kvalita tisku, bude nutné instalovat novou tiskovou kazetu i v případě, že v kazetě zbývá toner.

---


 **POZNÁMKA:** Provedené změny se projeví po klepnutí na tlačítko **Použít**.

---

## Typy papíru

Prostřednictvím možností položky **Typy papíru** v programu HP ToolboxFX lze konfigurovat režimy tisku, které odpovídají různým typům médií. Výběrem možnosti **Obnovit režimy** obnovíte všechny režimy na původní nastavení výrobce.

---


 **POZNÁMKA:** Provedené změny se projeví po klepnutí na tlačítko **Použít**.

---

## Systémová nastavení

Možnosti systémových nastavení na panelu HP ToolboxFX slouží ke konfiguraci globálního nastavení pro kopírování, faxování, skenování a tisk (například obnovení po uvíznutí nebo automatické pokračování).

---

 **POZNÁMKA:** Provedené změny se projeví po klepnutí na tlačítko **Použít**.

---

## Servis

Během tisku se uvnitř zařízení mohou hromadit částičky papíru, prachu a toneru. Časem mohou tyto částičky způsobovat problémy s kvalitou tisku, například skvrny nebo rozmazávání. Program HP ToolboxFX poskytuje jednoduchou metodu pro vyčištění dráhy papíru. Další informace najdete v části [Čištění dráhy papíru z programu HP ToolboxFX na stránce 196](#).

## Dotazování zařízení

Vypnutím dotazování zařízení v nástroji HP ToolboxFX snížíte datový provoz v síti, nebudou pak ale k dispozici některé funkce nástroje HP ToolboxFX: automatická upozornění, aktualizace protokolů faxu, schopnost přijímat faxy do tohoto počítače a skenování pomocí tlačítka **Skenovat do**.

---

 **POZNÁMKA:** Provedené změny se projeví po klepnutí na tlačítko **Použít**.

---

## Nastavení tisku


Karta **Nastavení tisku** nástroje HP ToolboxFX obsahuje odkazy na následující hlavní stránky:

- **Tisk.** Slouží ke změně nastavení tisku výchozího zařízení, jako je počet kopií a orientace papíru.
- **PCL5e:** Umožňuje zobrazit a změnit nastavení PCL 5.
- **PostScript:** Umožňuje zobrazení a změnu nastavení jazyka tiskárny PostScript.

## Tisk

Možnosti nastavení tisku v softwaru HP ToolboxFX použijte ke konfiguraci všech funkcí tisku. Jedná se o stejné možnosti, jaké jsou k dispozici na ovládacím panelu zařízení. Další informace najdete v části [Ovládací panel na stránce 9](#).


---

 **POZNÁMKA:** Provedené změny se projeví po klepnutí na tlačítko **Použít**.

---

## PCL 5e


Pomocí možností PCL 5 lze nakonfigurovat nastavení při použití osobního nastavení tisku PCL5. Tytéž možnosti jsou k dispozici v nabídce **PCL5** ovládacího panelu.

 **POZNÁMKA:** Provedené změny se projeví po klepnutí na tlačítko **Použít**.

---

## PostScript

Možnost PostScript můžete použít, pokud používáte osobní nastavení tisku emulace jazyka HP postscript level 3. Jestliže je vybrána možnost **Tisknout postskriptové chyby**, vytiskne se při výskytu chyby související s emulací jazyka HP postscript level 3 automaticky stránka s popisem chyb jazyka PostScript.

 **POZNÁMKA:** Provedené změny se projeví po klepnutí na tlačítko **Použít**.

---

## Nastavení sítě

Prostřednictvím karty **Nastavení sítě** nástroje HP ToolboxFX může správce sítě ovládat síťová nastavení pro zařízení, pokud je připojeno k síti používající protokol IP.


## Integrovaný webový server

Zařízení je vybaveno implementovaným webovým serverem (EWS), který umožňuje přístup k informacím o zařízení a o síťovém provozu. Webový server poskytuje prostředí, ve kterém lze spouštět webové programy a které je velmi podobné prostředí operačního systému (jako je například systém Windows), ve kterém jsou spouštěny programy v počítači. Výstup těchto programů pak lze zobrazit pomocí webového prohlížeče, jako je Microsoft Internet Explorer, Safari nebo Netscape Navigator.

Implementovaný webový server je uložen v hardwarovém zařízení (například v zařízení HP LaserJet) nebo ve firmwaru, nejedná se o software načtený na síťový server.

Výhodou implementovaného webového serveru je, že poskytuje rozhraní k zařízení, ke kterému může získat přístup libovolný uživatel s počítačem připojeným k síti, k níž je zařízení připojeno. Není nutné instalovat ani konfigurovat žádný speciální software, stačí mít v počítači nainstalován podporovaný webový prohlížeč. Chcete-li otevřít implementovaný webový server, zadejte adresu IP zařízení do řádku Adresa v prohlížeči. (Chcete-li zjistit tuto adresu IP, vytiskněte stránku konfigurace. Pokyny pro tisk stránky konfigurace najdete v části [Informační stránky na stránce 174.](#))

---

 **POZNÁMKA:** U operačních systémů počítačů Macintosh můžete po instalaci softwaru pro počítač Macintosh dodaného se zařízením použít implementovaný webový server prostřednictvím připojení USB.


---

## Funkce

Implementovaný webový server umožňuje zobrazit stav zařízení a sítě a spravovat tiskové funkce přímo z počítače. Pomocí implementovaného webového serveru můžete provádět tyto úlohy:

- Zobrazit informace o stavu zařízení
- Určit zbývající životnost veškerého spotřebního materiálu a objednat nový
- Zobrazit a změnit část konfigurace zařízení
- Zobrazit a vytisknout některé vnitřní stránky
- Vybrat jazyk pro zobrazení stránek implementovaného webového serveru
- Zobrazit a změnit konfiguraci sítě
- Nastavit, změnit nebo vymazat bezpečnostní heslo zařízení (viz [Zapnutí ochrany heslem na stránce 125](#))

---

 **POZNÁMKA:** Změnou síťových nastavení v implementovaném webovém serveru může dojít k zakázání některých softwarových produktů nebo funkcí.

---


## Používání softwaru HP Web Jetadmin

HP Web Jetadmin je webové softwarové řešení pro vzdálenou instalaci, sledování a odstraňování problémů síťově připojených periférií. Intuitivní rozhraní prohlížeče zjednodušuje multiplatformní správu široké řady zařízení včetně zařízení společnosti HP i jiných výrobců. Správa má zpětnou vazbu a umožňuje správcům sítě odstraňovat problémy zařízení bez negativního vlivu na uživatele. Tento bezplatný rozšířený software pro správu si můžete stáhnout na adrese [www.hp.com/go/webjetadmin\\_software](http://www.hp.com/go/webjetadmin_software).

Chcete-li získat moduly plug-in pro nástroj HP Web Jetadmin, klepněte na odkaz **moduly plug-in** a dále na odkaz **stáhnout** vedle názvu požadovaného modulu. Program HP Web Jetadmin může automaticky upozorňovat na dostupnost nových modulů plug-in. Postupem podle pokynů na kartě **Aktualizace produktu** se automaticky připojíte na webové stránky společnosti HP.

Nástroj HP Web JetAdmin nainstalovaný v hostitelském serveru lze používat z libovolného klientského počítače prostřednictvím podporovaného webového prohlížeče, jako je například Microsoft Internet Explorer 6.0 pro Windows nebo Netscape Navigator 7.1 pro Linux. Stačí jen zadat adresu hostitelského počítače nástroje HP Web Jetadmin.

---

 **POZNÁMKA:** Prohlížeče musí podporovat skripty Java. Přístup z počítačů Apple PC není podporován.

---

# Funkce zabezpečení

## Zabezpečení implementovaného webového serveru

Pomocí implementovaného webového serveru nastavte heslo.

1. Otevřete implementovaný webový server a klepněte na kartu **System**.
2. Klepněte na tlačítko **Heslo**.
3. Do pole **Heslo** zadejte heslo, které chcete nastavit. Do pole **Potvrdit heslo** zadejte pro potvrzení stejné heslo.
4. Heslo uložíte klepnutím na tlačítko **Použít**.

## Uzamčení nabídek ovládacího panelu

Zařízení zahrnuje funkci ochrany pomocí hesla, pomocí které lze uzamknout řadu položek nabídek. Další informace o nastavování ochrany heslem viz [Zapnutí ochrany heslem na stránce 125](#).

## Soukromý příjem

Pomocí funkce soukromého příjmu lze faxy ukládat v paměti. Máte tak možnost vytisknout si je, až se k zařízení dostanete a zadáte osobní identifikační číslo (PIN) pro jejich tisk. Další informace najdete v části [Zapnutí funkce soukromého příjmu na stránce 126](#).



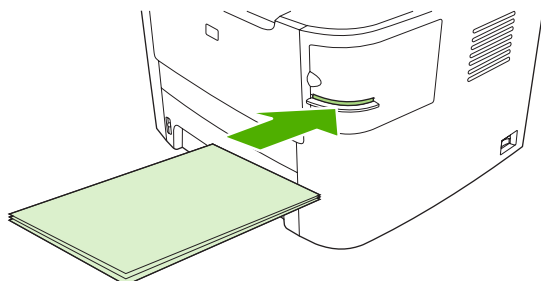
# Použití praktické sešivačky (pouze model HP LaserJet M2727nfs mfp)

## Sešívání dokumentů

Mechanismus sešivačky aktivujete vložením média do sešivačky.

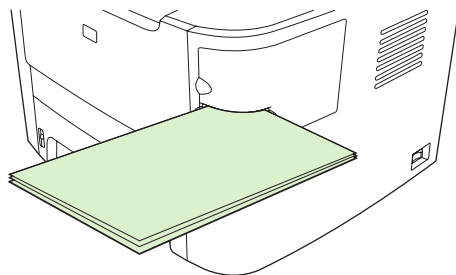
1. Do štěrby ve dvířkách sešivačky můžete vložit až 20 listů média (80 g/m<sup>2</sup>). Pokud vkládáte médium o vyšší gramáži než 80 g/m<sup>2</sup>, musíte vložit méně listů.

△ **UPOZORNĚNÍ:** Sešivačku nepoužívejte pro sešívání plastů, kartonu nebo dřeva. Při pokusu o sešítí těchto materiálů může dojít k poškození sešivačky.

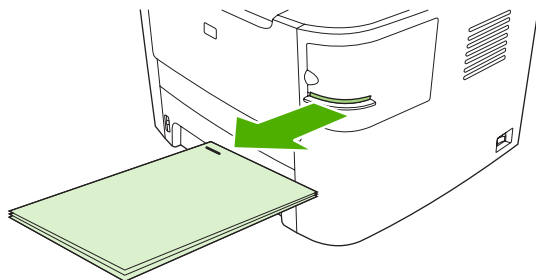


📄 **POZNÁMKA:** Překročení povolené kapacity může způsobit uvíznutí médií nebo k poškození sešivačky.

2. Počkejte, až sešivačka sešije listy k sobě. Po vložení médií až na doraz do štěrby sešivačky by tato média měla spustit mechanismus sešivačky.



3. Vyjměte sešitá média ze štěrby.

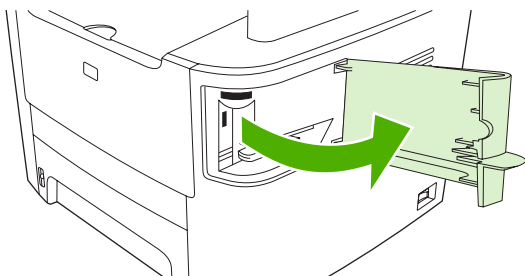


📄 **POZNÁMKA:** Pokud po sešítí nemůžete média vyjmout, opatrně otevřete dvířka sešivačky a dokument vytáhněte.

## Doplnění svorek

Každá kazeta sešívačky obsahuje 1 500 svorek.

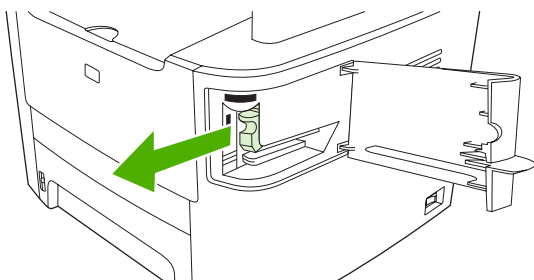
1. Otevřete dvířka sešívačky.



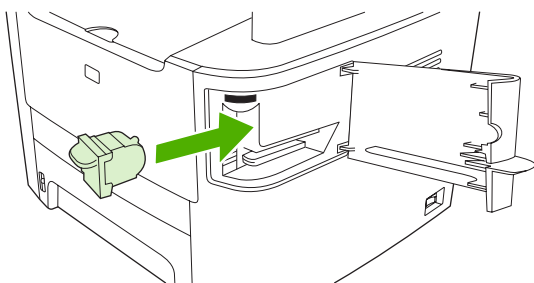
 **POZNÁMKA:** Otevřením dvířek sešívačku vypnete.

Pokyny a čísla dílů pro výměnu svorek jsou uvedeny na dvířkách sešívačky.

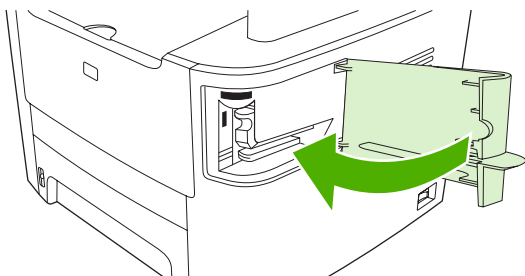
2. Pokud měníte kazetu sešívačky (například když se spotřebují všechny svorky v kazetě), vyjměte původní kazetu ze zařízení.



3. Vložte novou kazetu sešívačky do otvoru za dvířky sešívačky.



4. Zavřete dvířka sešívačky.




# Správa spotřebního materiálu

## Kontrola a objednání spotřebního materiálu

Stav spotřebního materiálu lze zkontrolovat pomocí ovládacího panelu zařízení, vytištěním stránky stavu spotřebního materiálu nebo pomocí programu HP ToolboxFX. Společnost Hewlett-Packard doporučuje objednat náhradní tiskovou kazetu, jakmile se poprvé zobrazí zpráva o tom, že toner v kazetě dochází. Pokud použijete novou originální kazetu od společnosti HP, budete mít k dispozici následující informace:

- Zbývající dobu životnosti kazety
- Předpokládaný počet zbývajících stran
- Počet vytištěných stran
- Další informace o spotřebním materiálu

 **POZNÁMKA:** Pokud je zařízení připojeno k síti, můžete nastavit, aby nástroj HP ToolboxFX zaslal e-mail v případě, že dochází toner v tiskové kazetě. Pokud je zařízení připojeno přímo k počítači, lze software HP ToolboxFX nastavit tak, abyste byli upozorněni, pokud spotřební materiál začne docházet.

## Kontrola stavu spotřebního materiálu pomocí ovládacího panelu

Proveďte některý z těchto kroků:

- Ovládací panel zařízení upozorňuje na docházející toner v tiskové kazetě. Ovládací panel také upozorní na první instalaci tiskové kazety od jiného výrobce než HP.
- Vytiskněte stránku s informacemi o stavu spotřebního materiálu a zkontrolujte na této stránce úroveň spotřebního materiálu.

Pokud spotřební materiál dochází, můžete si ho objednat telefonicky nebo po Internetu od dodavatele produktů HP. Čísla dílů najdete v části [Příslušenství a informace o objednání na stránce 251](#). Na stránce [www.hp.com/go/ljsupplies](http://www.hp.com/go/ljsupplies) můžete objednávat online.

## Kontrola stavu spotřebního materiálu pomocí nástroje HP ToolboxFX

Program HP ToolboxFX lze konfigurovat tak, aby vás upozornil na docházející spotřební materiál. Můžete si zvolit, jestli chcete přijímat upozornění e-mailem, zobrazením zprávy nebo pomocí ikony na hlavním panelu.

## Skladování spotřebního materiálu

Při uskladňování tiskových kazet postupujte podle těchto pokynů:

- Nevyjímejte tiskovou kazetu z obalu, dokud ji nebudete používat.
- △ **UPOZORNĚNÍ:** Nevystavujte tiskové kazety světlu po delší dobu než několik minut, mohlo by dojít k jejich poškození.
- Rozsahy teplot pro provoz a skladování najdete v části [Specifikace provozního prostředí na stránce 265](#).
- Skladujte spotřební materiál ve vodorovné poloze.
- Skladujte spotřební materiál na tmavém, suchém místě mimo působení zdrojů tepla a magnetického pole.

## Zásady společnosti HP týkající se neoriginálního spotřebního materiálu

Společnost Hewlett-Packard nedoporučuje použití nového nebo recyklovaného spotřebního materiálu od jiných výrobců. Vzhledem k tomu, že nejde o originální výrobky, společnost HP nemůže ovlivnit jejich konstrukci nebo kontrolovat jejich kvalitu. Na servis nebo opravy závad způsobených používáním neoriginálního spotřebního materiálu se *nevztahuje* záruka na zařízení.

## Horká linka pro podvody

V případě, že zařízení nebo program HP ToolboxFX hlásí, že tisková kazeta není vyrobena společností HP, a vy jste byli přesvědčeni o pravosti tohoto spotřebního materiálu, volejte horkou linku HP pro podvody. Společnost HP vám pomůže určit, zda je výrobek originální, a podnikne kroky vedoucí k vyřešení problému.

Tisková kazeta nemusí být pravá (od společnosti HP), pokud si všimnete následujících skutečností:

- S tiskovou kazetou máte velké množství problémů.
- Kazeta nevypadá jako obvykle (například se liší vytahovací poutko nebo obal).

V USA volejte zdarma: 1-877-219-3183.

*Mimo USA* můžete volat na účet volaného. Vytočte operátora a požádejte, aby hovor byl účtován na číslo: 1-770-263-4745. Pokud nemluvíte anglicky, pomůže vám zaměstnanec horké linky HP pro podvody, který hovoří vaším jazykem. Případně pokud není k dispozici nikdo hovořící vaším jazykem, přibližně jednu minutu po zahájení hovoru se připojí telefonní tlumočnick. Telefonní tlumočnick je služba, která umožní překlad mezi zaměstnancem horké linky HP pro podvody a vámi.

## Recyklace spotřebního materiálu

Nainstalujte novou tiskovou kazetu HP podle pokynů přiložených v obalu se spotřebním materiálem nebo použijte Instalační příručku.

Použitý spotřební materiál, který má být recyklován, vložte do obalu od nového spotřebního materiálu. Použijte přiložený zpáteční štítek a zašlete použitý spotřební materiál společnosti HP k recyklaci. Kompletní informace najdete v recyklační příručce, která je přiložena ke každému balení nového spotřebního materiálu HP. Další informace o recyklačním programu společnosti HP najdete v části [Spotřební materiál HP LaserJet na stránce 269](#).

## Změna rozložení toneru

Objeví-li se na vytištěné stránce bledá nebo světlá místa, můžete dočasně zlepšit kvalitu tisku novým rozložením toneru.

1. Vyměňte tiskovou kazetu z tiskárny.
2. Pro nové rozložení toneru opatrně zatřepejte tiskovou kazetou zepředu dozadu.

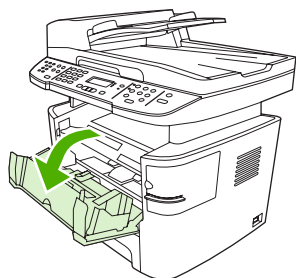
△ **UPOZORNĚNÍ:** Zasáhne-li toner váš oděv, setřete jej suchým hadříkem a oděv omyjte studenou vodou. *Horká voda zapírá toner do tkaniny.*

3. Tiskovou kazetu znovu vložte do tiskárny a zavřete její dvířka. Je-li tisk stále světlý nebo nepřijatelný, nainstalujte novou tiskovou kazetu.

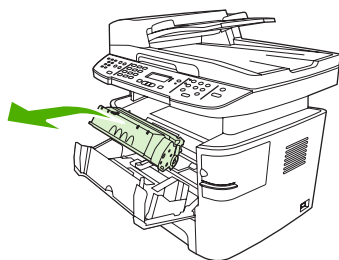
## Výměna spotřebního materiálu

### Tisková kazeta

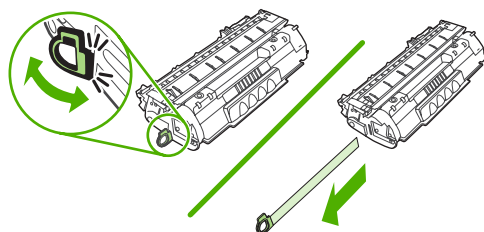
1. Otevřete dvířka tiskové kazety.



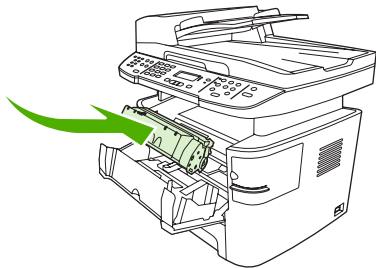
2. Uchopte úchyt tiskové kazety a vytáhněte ji v přímém směru ven ze zařízení. Přečtěte si informace o recyklaci uvnitř balení tiskové kazety.



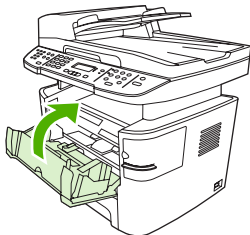
3. Vyměňte novou tiskovou kazetu z obalu, odstraňte z tiskové kazety oranžový kryt a vytažením oranžového poutka odstraňte ochrannou pásku.



4. Zasuňte kazetu do zařízení, až zapadne *pevně* na své místo.



5. Zavřete dvířka tiskové kazety.



---

△ **UPOZORNĚNÍ:** Pokud se vám toner dostane na oblečení, oprašte jej suchým hadříkem a oblečení vyperte ve studené vodě. *Horká voda zapustí toner do látky.*

---

## Paměťové moduly DIMM

### Informace

Zařízení se dodává s pamětí 64 MB, která může být pomocí patice DIMM nacházející se na levé straně zařízení rozšířena až na 320 MB.

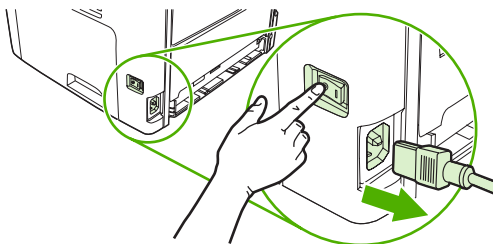
### Instalace paměťových modulů DIMM

---

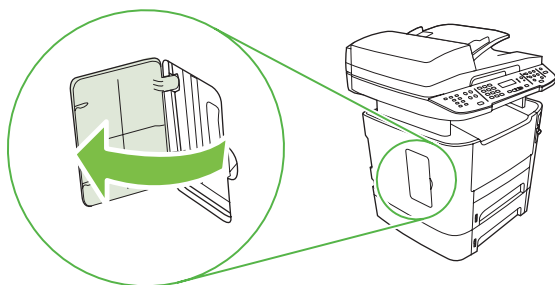
△ **UPOZORNĚNÍ:** Při práci s modulem DIMM noste uzemněné antistatické zařízení, jinak by se modul DIMM mohl poškodit. Před kontaktem s modulem DIMM se dotkněte zařízení nebo uzemněného kovového povrchu.

---

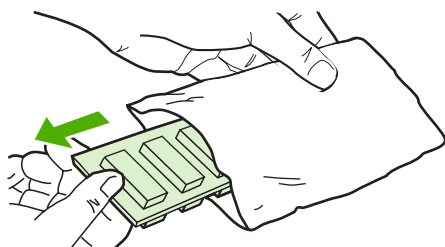
1. Vypněte hlavní vypínač a odpojte všechny kabely od zařízení.



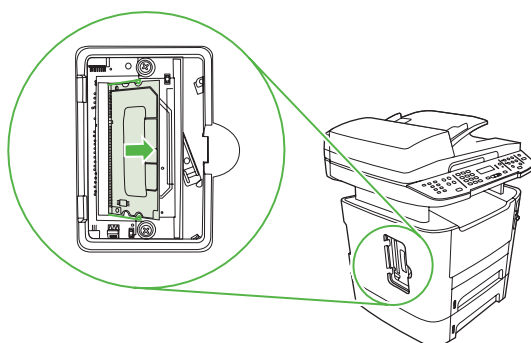
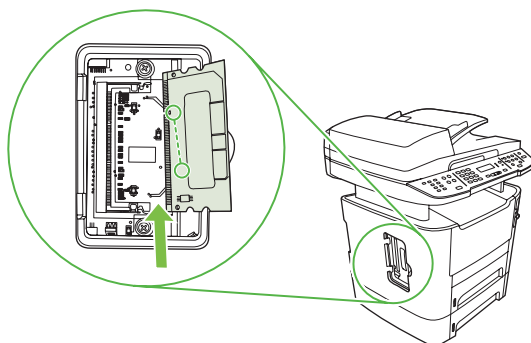
2. Otevřete dvířka paměti DIMM.



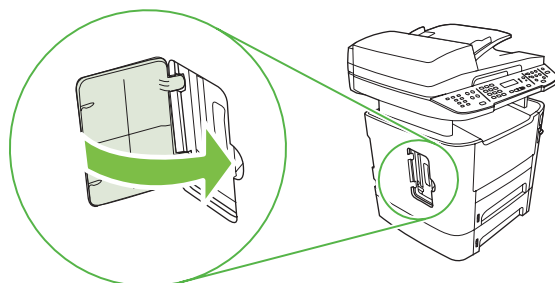
3. Uchopte modul paměti DIMM za horní hranu a vyjměte jej z antistatického obalu.



4. Vložte modul DIMM zlatými kontakty směrem nahoru do slotu DIMM a zatlačte jej, dokud necvaknou kovové pojistné úchyty.



5. Zavřete dvířka paměti DIMM.



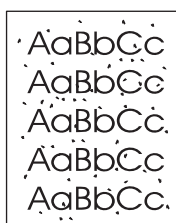
6. Znovu zapojte všechny kabely do zařízení a zapněte hlavní vypínač.
7. Vytiskněte konfigurační stránku a ověřte, že se v části s informacemi o paměti zobrazuje správná velikost paměti. Viz [Informační stránky na stránce 174](#).

## Čištění zařízení

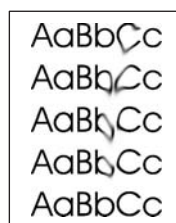
### Vyčištění dráhy papíru

Během tisku se uvnitř zařízení mohou hromadit částičky papíru, prachu a toneru. Časem mohou tyto částičky způsobovat problémy s kvalitou tisku, například skvrny nebo rozmazávání. Zařízení je vybaveno čisticím režimem, který může tento druh problémů napravit nebo jim předejít.

Skvrny



Rozmazání



### Čištění dráhy papíru z programu HP ToolboxFX

K čištění dráhy papíru použijte nástroj HP ToolboxFX. Toto je doporučený způsob čištění. Nemáte-li přístup k nástroji HP ToolboxFX, použijte postup uvedený v části [Čištění dráhy papíru z ovládacího panelu zařízení na stránce 197](#).

1. Zkontrolujte, zda je zařízení zapnuto a ve stavu Připraveno a zda jsou do zásobníku 1 a 2 vložena média.
2. Spustíte nástroj HP ToolboxFX, klepněte na zařízení a potom klepněte na kartu **Nastavení systému**.
3. Klepněte na kartu **Servis** a potom klepněte na možnost **Spustit**.

Zařízením pomalu projde jedna stránka. Po dokončení procesu stránku zahodte.



## Čištění dráhy papíru z ovládacího panelu zařízení

Pokud nemáte přístup k nástroji HP ToolboxFX, můžete tisknout a používat čisticí stránku z ovládacího panelu zařízení.

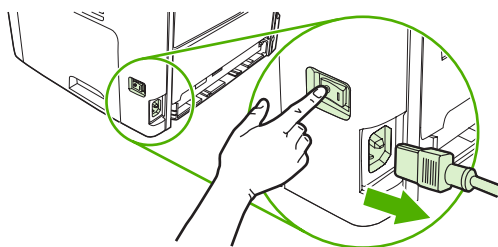
1. Stiskněte tlačítko **Nastavení**.
2. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte nabídku **Servis** a stiskněte tlačítko **OK**.
3. Pomocí tlačítek se šipkami vyhledejte možnost **Čisticí režim** a stiskněte tlačítko **OK**.
4. Po zobrazení výzvy vložte obyčejný papír formátu Letter nebo A4.
5. Opětovným stisknutím tlačítka **OK** potvrdíte a zahájíte proces čištění.

Zařízením pomalu projde jedna stránka. Po dokončení procesu stránku zahodte.

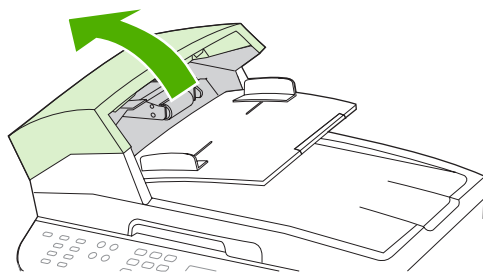
## Čištění jednotky podávacího válce automatického podavače dokumentů

Pokud má automatický podavač dokumentů potíže při podávání dokumentů, vyčistěte jednotku podávacího válce.

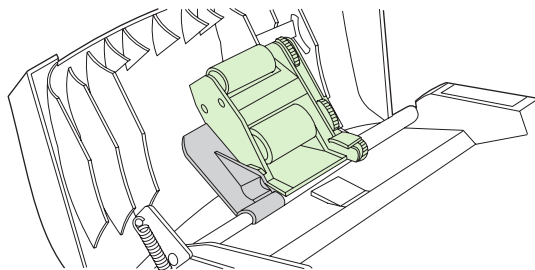
1. Vypněte zařízení a vytáhněte síťový kabel ze zásuvky.



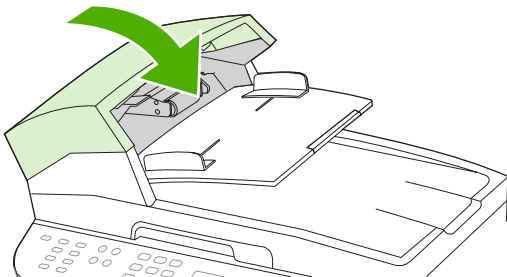
2. Otevřete kryt automatického podavače.



3. Otočte jednotku podavače dokumentů nahoru. Otáčejte válce a celou jednotku očistěte.

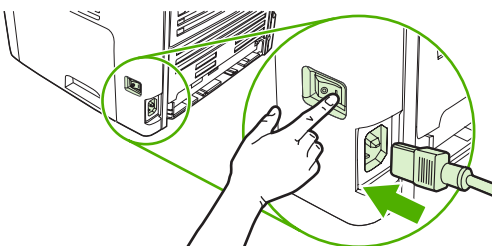


4. Sklopte zelenou páčku a zavřete kryt podavače.



**POZNÁMKA:** Dochází-li v automatickém podavači dokumentů k uvíznutí papíru, spojte se společností HP. Další informace najdete v části [www.hp.com/support/LJM2727](http://www.hp.com/support/LJM2727) nebo na letáku s informacemi o podpoře, který je dodáván se zařízením.

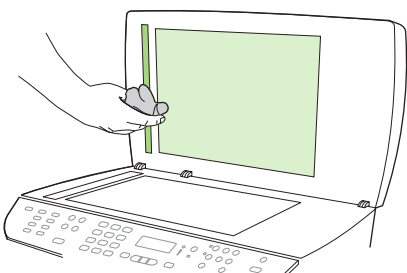
5. Připojte zařízení do zásuvky a pak ho zapněte.



## Čištění podložky víka

Na bílé podložce víka skeneru, umístěné na spodní straně víka prostoru pro dokumenty, se mohou nahromadit nečistoty.

1. Vypněte zařízení, odpojte napájecí kabel a zvedněte víko.
2. Očistěte bílou výplň víka v prostoru pro dokumenty měkkým hadříkem nebo hubkou mírně navlhčenou vlažnou vodou s roztokem mýdla. Uvolněte nečistoty jemným omytím výplně – nesnažte se je seškrábat.



3. Očistěte také pásek skeneru vedle skla skeneru podavače ADF.
4. Osušte výplň jelenicí nebo měkkým hadříkem.

**UPOZORNĚNÍ:** Nepoužívejte papírové kapesníky ani utěrky, protože mohou výplň poškrábat.

5. Nepodaří-li se vám tímto způsobem výplň uspokojivě vyčistit, opakujte stejný postup s použitím hadříku nebo hubky navlhčené izopropylalkoholem. Zbytky alkoholu z výplně pečlivě odstraňte vlhkým hadříkem.

## Čištění povrchu zařízení

Prach, nečistoty a skvrny na povrchu zařízení čistěte měkkým vlhkým hadříkem, který nepouští vlákna.

## Aktualizace firmwaru

Aktualizace firmwaru a pokyny k instalaci pro toto zařízení jsou k dispozici na webu na adrese [www.hp.com/support/LJM2727](http://www.hp.com/support/LJM2727). Klepněte na možnost **Downloads and drivers** (Software ke stažení a ovladače), klepněte na operační systém a vyberte firmware zařízení, který chcete stáhnout.



---

# 12 Řešení potíží

- [Kontrolní seznam pro řešení problémů](#)
- [Obnovení výchozích nastavení z výroby](#)
- [Zprávy ovládacího panelu](#)
- [Problémy s displejem ovládacího panelu](#)
- [Odstranění uvíznutého média](#)
- [Řešení potíží s kvalitou obrazu](#)
- [Řešení potíží s praktickou sešívačkou](#)
- [Řešení potíží s připojením](#)
- [Řešení potíží se softwarem](#)

# Kontrolní seznam pro řešení problémů

Při odstraňování problémů se zařízením postupujte podle následujících pokynů.

Číslo kroku	Kontrolní krok	Možné problémy	Řešení
1	<b>Je zapnuto napájení?</b>	Napájení je přerušeno z důvodu vadného zdroje napájení, kabelu, vypínače nebo pojistky.	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Ověřte, zda je zařízení zapojeno.</li><li>2. Zkontrolujte, zda je napájecí kabel funkční a hlavní vypínač zapnutý.</li><li>3. Zkontrolujte zdroj napájení zapojením zařízení přímo do elektrické zásuvky ve zdi nebo do jiné zásuvky.</li></ol>
2	<b>Zobrazuje se na ovládacím panelu zpráva Připraveno?</b>  Na ovládacím panelu by se neměly zobrazovat chybové zprávy.	Na ovládacím panelu je zobrazena chybová zpráva.	Seznam neobvyklejších zpráv, které vám pomohou chybu napravit, najdete v části <a href="#">Zprávy ovládacího panelu na stránce 205</a> .
3	<b>Tisknou se informační stránky?</b>  Vytiskněte konfigurační stránku. Viz <a href="#">Informační stránky na stránce 174</a> .	Na displeji ovládacího panelu se zobrazila chybová zpráva.  Uváznutí papíru při tisku.	Seznam neobvyklejších zpráv, které vám pomohou chybu napravit, najdete v části <a href="#">Zprávy ovládacího panelu na stránce 205</a> .  Ujistěte se, že média vyhovují specifikacím stanoveným společností HP. Viz <a href="#">Papír a tisková média na stránce 53</a>  Vyčistěte dráhu papíru. Viz <a href="#">Vyčistění dráhy papíru na stránce 196</a> .
4	<b>Kopíruje zařízení?</b>  Umístěte konfigurační stránku do podavače ADF a zkopírujte ji. Podavač ADF by měl stránku bez problémů podat a kopie by měly být vytisknuty bez problémů s kvalitou tisku. Udělejte kopii také z desky skeneru.	Nízká kvalita kopie z podavače ADF.  Uváznutí papíru při tisku.  Nízká kvalita kopie z desky skeneru.	Je-li kvalita tisku podle interních testů a kopie z pracovní plochy přijatelná, vyčistěte skenovací pruh automatického podavače dokumentů (ADF). Viz <a href="#">Čištění skla skeneru na stránce 111</a> .  Ujistěte se, že média vyhovují specifikacím stanoveným společností HP. Viz <a href="#">Papír a tisková média na stránce 53</a>  Vyčistěte dráhu papíru. Viz <a href="#">Vyčistění dráhy papíru na stránce 196</a> .  <ol style="list-style-type: none"><li>1. Je-li kvalita tisku podle interních testů a kopie z automatického podavače dokumentů (ADF) přijatelná, vyčistěte pracovní plochu skeneru. Viz <a href="#">Čištění skla skeneru na stránce 111</a>.</li><li>2. Pokud problém přetrvává po provedení údržby, prostudujte část <a href="#">Potíže při kopírování na stránce 235</a>.</li></ol>
5	<b>Odesílá zařízení fax?</b>  Stisknutím tlačítka <a href="#">Spustit faxování</a> zkontrolujte, zda je slyšet oznamovací tón (v případě potřeby použijte telefonní sluchátko). Zkuste odeslat fax.	Telefonní linka není funkční nebo k ní zařízení není připojeno.  Telefonní kabel je poškozený nebo je zapojený do nesprávného konektoru.	Zkontrolujte, zda je zařízení připojeno k telefonní lince, o které víte, že funguje.  <ol style="list-style-type: none"><li>1. Zapojte telefonní kabel do jiného konektoru.</li><li>2. Zkuste použít nový telefonní kabel.</li></ol>

Číslo kroku	Kontrolní krok	Možné problémy	Řešení
6	<p><b>Přijímá zařízení fax?</b></p> <p>Odešlete do tohoto zařízení fax z jiného faxového zařízení (pokud je k dispozici).</p>	<p>Je připojeno příliš mnoho telefonních zařízení nebo tato zařízení nejsou připojena ve správném pořadí.</p> <p>Nastavení faxu zařízení je nesprávné.</p>	<p>Ujistěte se, že zařízení HP LaserJet M2727 mfp je jediné zařízení na telefonní lince, a zkuste fax znovu přijmout.</p> <p>Zkontrolujte nastavení faxu v zařízení a znovu je nastavte. Viz <a href="#">Změna nastavení faxu na stránce 127</a>.</p>
7	<p><b>Tiskne zařízení z počítače?</b></p> <p>K odeslání tiskové úlohy do zařízení použijte textový procesor.</p>	<p>Software není nainstalován správně nebo při jeho instalaci došlo k chybě.</p> <p>Kabel není správně připojen.</p> <p>Je vybrán nesprávný ovladač.</p> <p>V systému Microsoft Windows došlo k chybě ovladače portu.</p>	<p>Odinstalujte a znovu nainstalujte software zařízení. Ověřte správnost postupu instalace a správné nastavení portu.</p> <p>Zapojte kabel znovu.</p> <p>Vyberte správný ovladač.</p> <p>Odinstalujte a znovu nainstalujte software zařízení. Ověřte správnost postupu instalace a správné nastavení portu.</p>
8	<p><b>Skenuje zařízení do počítače?</b></p> <p>Spustěte skenování ze základního softwaru v počítači.</p>	<p>Kabel není správně připojen.</p> <p>Software není nainstalován správně nebo při jeho instalaci došlo k chybě.</p> <p>Pokud chyba přetrvává, vypněte a zapněte zařízení.</p>	<p>Zapojte kabel znovu.</p> <p>Odinstalujte a znovu nainstalujte software zařízení. Ověřte správnost postupu instalace a správné nastavení portu.</p>

## Obnovení výchozích nastavení z výroby

Po obnovení výchozích nastavení z výroby jsou všechna nastavení vrácena zpět na výchozí hodnoty nastavené výrobcem a odstraní se jméno a telefonní číslo v záhlaví faxu a také všechny rychlé volby v paměti zařízení.

---

△ **UPOZORNĚNÍ:** Tento postup také vymaže všechna faxová čísla a jména, která jste přiřadili k rychlým tlačítkům a kódům rychlé volby, a odstraní všechny stránky uložené v paměti. Potom se zařízení automaticky restartuje.

---

1. Na ovládacím panelu zařízení stiskněte tlačítko **Nastavení**.
2. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte položku **Servis** a potom stiskněte tlačítko **OK**.
3. Pomocí tlačítek se šipkami vyberte možnost **Obnovit výchozí** a stiskněte tlačítko **OK**.

Zařízení se automaticky restartuje.



## Zprávy ovládacího panelu

Většina zpráv ovládacího panelu má uživateli sloužit jako nápověda při obvyklém provozu. Zprávy ovládacího panelu informují o stavu aktuální operace a na druhém řádku displeje zobrazují v některých případech počet stránek. V době, kdy zařízení přijímá faxová nebo tisková data či skenovací příkazy, uvádějí zprávy ovládacího panelu tento stav. Kromě toho varovné a výstražné zprávy a zprávy o kritických chybách informují o situacích, které mohou vyžadovat zásah uživatele.

### Výstražné a varovné zprávy

Výstražné a varovné zprávy se zobrazují dočasně a mohou vyžadovat, aby uživatel zprávu potvrdil buď stisknutím tlačítka **OK**, kterým se úloha obnoví, nebo stisknutím tlačítka **Storno**, kterým se úloha zruší. U některých varování pravděpodobně nedojde k dokončení úlohy nebo se zhorší kvalita tisku. Pokud se varovná zpráva týká tisku a zároveň je zapnuta funkce automatického pokračování, zařízení se pokusí o obnovení tiskové úlohy, pokud je zpráva zobrazena 10 sekund bez potvrzení.

### Tabulky výstražných a varovných zpráv

Pro řešení problémů s faxy viz [Řešení problémů faxu na stránce 155](#).

**Tabulka 12-1** Výstražné a varovné zprávy

Hlášení ovládacího panelu	Popis	Doporučený zásah
<b>10.0000 Chyba paměti spotř. mater.</b>	Chyba čipu e-label konkrétní tiskové kazety.	Vložte tiskovou kazetu zpět.  Vypněte a znovu zapněte zařízení.  Pokud potíže nejsou vyřešeny, vyměňte tiskovou kazetu.
<b>10.1000 Chyba paměti spotř. mater.</b>	Chybějící čip e-label u konkrétní tiskové kazety.	Vložte tiskovou kazetu zpět.  Vypněte a znovu zapněte zařízení.  Pokud potíže nejsou vyřešeny, vyměňte tiskovou kazetu.
<b>Dokument z pod. šp. podán, vložte</b>	Médium v podavači ADF nebylo podáno.	Vyjměte média z podavače ADF a znovu je vložte.  Vyčistěte podávací válec podavače ADF. Viz <a href="#">Čištění jednotky podávacího válce automatického podavače dokumentů na stránce 197</a> .  Pokud chyba přetrvává, obraťte se na společnost HP. Další informace najdete v části <a href="http://www.hp.com/support/LJM2727">www.hp.com/support/LJM2727</a> nebo na letáku s informacemi o podpoře, který je dodáván se zařízením.
<b>Chyba komunikace [CSID odesílajícího zařízení]</b>	Mezi zařízením a odesílatelem došlo k chybě faxové komunikace.	Pokuste se znovu odeslat fax ze zařízení. Odpojte telefonní kabel zařízení ze zásuvky, zapojte do ní telefon a zkuste z něj zavolat. Zapojte telefonní kabel zařízení do zásuvky jiné telefonní linky.  Zkuste použít jiný telefonní kabel.  Pokud chyba přetrvává, obraťte se na společnost HP. Další informace najdete v části <a href="http://www.hp.com/support/LJM2727">www.hp.com/support/LJM2727</a> nebo

**Tabulka 12-1 Výstražné a varovné zprávy (pokračování)**

Hlášení ovládacího panelu	Popis	Doporučený zásah
		na letáku s informacemi o podpoře, který je dodáván se zařízením.
<b>Chyba komunikace [CSID přijímajícího zařízení]</b>	Mezi zařízením a příjemcem došlo k chybě faxové komunikace.	<p>Pokuste se znovu odeslat fax ze zařízení. Odpojte telefonní kabel zařízení ze zásuvky, zapojte do ní telefon a zkuste z něj zavolat. Zapojte telefonní kabel zařízení do zásuvky jiné telefonní linky.</p> <p>Zkuste použít jiný telefonní kabel.</p> <p>Pokud chyba přetrvává, obraťte se na společnost HP. Další informace najdete v části <a href="http://www.hp.com/support/LJM2727">www.hp.com/support/LJM2727</a> nebo na letáku s informacemi o podpoře, který je dodáván se zařízením.</p>
<b>Chyba komunikace s tisk. modulem</b>	V zařízení došlo k chybě komunikace tiskového modulu.	Toto je pouze varovná zpráva. Může být ovlivněn výstup úlohy.
<b>Chyba modulu, stiskněte OK</b>	V zařízení došlo k chybě tiskového modulu.	Toto je pouze varovná zpráva. Může být ovlivněn výstup úlohy.
<b>Chyba skenování, nelze připojit</b>	Zařízení nemůže přenést naskenovaná data do počítače.	Zkontrolujte, zda není připojovací kabel odpojený nebo poškozený. V případě potřeby kabel vyměňte a zkuste znovu skenovat.
<b>Chyba tisku, stiskněte OK</b>	Chyba tisku způsobená zpožděním podávání.	Vložte papír znovu.
<b>Chyba zařízení, stiskněte OK</b>	Generická chyba modulu.	Toto je pouze varovná zpráva. Může být ovlivněn výstup úlohy.
<b>Instalujte černou kazetu</b>	Dvířka jsou zavřena, ale není nainstalovaná žádná kazeta.	Nainstalujte tiskovou kazetu.
<b>Kopír. zrušeno Prázdný dokument</b>	Při podávání stránek z podavače ADF byla aktuální úloha zrušena stisknutím tlačítka <b>Storno</b> . Proces zrušení automaticky neodstraní média z podavače ADF.	Odstraňte uvíznuté médium. Viz <a href="#">Odstranění uvíznutí v automatickém podavači dokumentů na stránce 214</a> . Potom odstraňte média ze zásobníku ADF a začněte znovu.
<b>Málo paměti. Opakujte později</b>	V zařízení není dostatek paměti k zahájení nové úlohy.	Před zahájením nové úlohy počkejte, až bude dokončena aktuální úloha.
<b>Málo paměti.tisk jen 1 kop.</b>	V zařízení není dostatek paměti k dokončení úlohy kopírování s kompletováním.	Rozdělte úlohu na menší úlohy, které obsahují méně stránek.
<b>Málo paměti Stisk. OK</b>	Paměť zařízení je téměř plná.	Nechte zařízení dokončit úlohu nebo úlohu zrušte stisknutím tlačítka <b>Nastavení</b> .
<b>Málo paměti tisk jen 1 kop. Stiskněte OK</b>	Zařízení dokončilo kopírování jedné kopie. Zbývající kopie byly zrušeny, protože v zařízení je nedostatek paměti.	Chybu odstraňte stisknutím tlačítka <b>Storno</b> . Rozdělte úlohu na menší úlohy, které obsahují méně stránek.
<b>Nainst. neorig. spotř. mat.</b>	Byl nainstalován nový spotřební materiál, který nevyrobila společnost HP. Zpráva po několika sekundách zmizí a zařízení se vrátí do stavu Připraveno.	Jste-li přesvědčeni, že jste zakoupili spotřební materiál společnosti HP, obraťte se na horkou linku společnosti HP pro podvody na čísle <místní číslo>. Na servis nebo opravy vyžadované v důsledku použití spotřebního materiálu od jiných dodavatelů než od společnosti HP se nevztahuje záruka společnosti HP.
<b>Nastav. vymazána, datum/čas</b>	Zařízení vymazalo nastavení úlohy.	Zadejte znovu příslušná nastavení úlohy.

**Tabulka 12-1 Výstražné a varovné zprávy (pokračování)**

Hlášení ovládacího panelu	Popis	Doporučený zásah
Neplatné zadání	Neplatná data nebo odezva	Opravte záznam
Neplatný ovladač, stiskněte OK	Používáte nesprávný ovladač tiskárny.	Vyberte ovladač, který je vhodný pro toto zařízení.
Nespr. pod. pap., stiskněte OK	V zařízení došlo k chybě při zavádění média.	Zkontrolujte, zda jsou média ve vstupním zásobníku vložena dostatečně daleko. Zkontrolujte, zda je v zásobníku 2 vodičko délky papíru ve správné pozici pro používaná média.  Vložte média znovu do vstupního zásobníku a stisknutím tlačítka <b>Nastavení</b> pokračujte v úloze.  Pokud chyba přetrvává, obraťte se na společnost HP. Další informace najdete v části <a href="http://www.hp.com/support/LJM2727">www.hp.com/support/LJM2727</a> nebo na letáku s informacemi o podpoře, který je dodáván se zařízením.
Objednat černou kazetu	Dochází tisková kazeta.	Objednejte novou tiskovou kazetu.
Odeslání zrušeno Prázdný dokument	Při podávání stránek z podavače ADF byla aktuální úloha zrušena stisknutím tlačítka <b>Storno</b> . Proces zrušení automaticky neodstraní média z podavače ADF.	Odstraňte uvíznuté médium. Viz <a href="#">Odstranění uvíznutí v automatickém podavači dokumentů na stránce 214</a> . Potom odstraňte média ze zásobníku ADF a začněte znovu.
Otev. dvířka ADF	Víko podavače ADF je otevřené nebo senzor pracuje chybně.	Zkontrolujte, zda je víko podavače ADF zavřené.  Vyjměte podavač ADF a znovu ho nainstalujte.  Pokud je zpráva stále zobrazena, vypněte zařízení hlavním vypínačem, počkejte nejméně 30 sekund a zařízení znovu zapněte a vyčkejte, než se provede jeho inicializace.  Pokud chyba přetrvává, obraťte se na společnost HP. Další informace najdete v části <a href="http://www.hp.com/support/LJM2727">www.hp.com/support/LJM2727</a> nebo na letáku s informacemi o podpoře, který je dodáván se zařízením.
Otevřená dvířka	Dvířka tiskové kazety jsou otevřená.	Zavřete dvířka tiskové kazety.
Použitá černá kazeta se použ. střídavě se zprávou  potvrďte volbu stisknutím OK	Byla nainstalována nebo přesunuta použitá tisková kazeta.	Stisknutím tlačítka <b>OK</b> se vraťte do režimu Připraveno.
Použit zás. 1, <BĚŽNÝ> <FORMÁT>/OK zaháj. režim čištění	Výzva režimu pro čištění dráhy papíru.	Stisknutím tlačítka <b>OK</b> zahájíte proces čištění.
Použit zás. 1 <TYP> <FORMÁT>, OK zobr. dostupná média	Zařízení zpracovává úlohu, ale zásobníky se neshodují.	Stisknutím tlačítka <b>OK</b> použijete stávající nastavení zásobníku.
Použit zás. X, stiskněte OK	Režim ručního oboustranného tisku. X je číslo zásobníku, ze kterého byla vytištěna první část úlohy.	Vložte papír do správného zásobníku.
Použit zás. X <TYP> <FORMÁT>, OK zobr. dostupná média	Zařízení zpracovává úlohu, ale odpovídající zásobník je prázdný.	Stisknutím tlačítka <b>OK</b> použijete dostupná média.

**Tabulka 12-1 Výstražné a varovné zprávy (pokračování)**

Hlášení ovládacího panelu	Popis	Doporučený zásah
<b>Přízp. na str. lze jen na desce</b>	Funkce zmenšení či zvětšení kopie (označovaná jako Přízpůsobit na stránku) se týká pouze kopií skenovaných z desky skeneru.	Použijte desku skeneru nebo vyberte jiné nastavení zmenšení/zvětšení.
<b>Ruční podávání &lt;FORMÁT&gt; &lt;TYP&gt;, OK zobr. dostupná média</b>	Režim tisku s ručním podáváním.	Vložte papír do zásobníku 1.
<b>Skener vyhrazen pro sken. z PC</b>	Zařízení je používáno počítačem ke skenování.	Počkejte, až skenování skončí, zrušte skenování ze softwaru v počítači nebo stiskněte tlačítko <b>Storno</b> .
<b>Skenov. zrušeno Prázdný dokument</b>	Při podávání stránek z podavače ADF byla aktuální úloha zrušena stisknutím tlačítka <b>Storno</b> . Proces zrušení automaticky neodstraní média z podavače ADF.	Odstraňte uvíznuté médium. Viz <a href="#">Odstranění uvíznutí v automatickém podavači dokumentů na stránce 214</a> . Potom odstraňte média ze zásobníku ADF a začněte znovu.
<b>Str.příliš slož., stiskněte OK</b>	Zařízení nemohlo aktuální stránku vytisknout, protože je příliš složitá.	Zprávu odstraňte stisknutím tlačítka <b>Nastavení</b> .  Nechte zařízení dokončit úlohu nebo úlohu zrušte stisknutím tlačítka <b>Storno</b> .
<b>Uvíznlý papír. Otevřete dvířka/Vyjměte zás. 2, Zatl. zel. páčku</b>	Uvíznutí papíru v jednotce pro oboustranný tisk	Odstraňte uvíznutí z dané oblasti a poté postupujte podle pokynů na ovládacím panelu.
<b>Uvízn.v podavači, datum/čas</b>	Z podavače ADF nebylo odstraněno médium, které v něm dříve uvíznulo.	Odstraňte uvíznuté médium.
<b>Uvízn.v podavači odstr. a znovu</b>	V zásobníku ADF uvízla část média.	Otevřete výstupní dvířka pro dokumenty, odstraňte uvíznutá média, zavřete dvířka a znovu vložte papír do zásobníku ADF.  Pokud chyba přetrvává, obraťte se na společnost HP. Další informace najdete v části <a href="http://www.hp.com/support/LJM2727">www.hp.com/support/LJM2727</a> nebo na letáku s informacemi o podpoře, který je dodáván se zařízením.
<b>Uvíznutí papíru v (oblast), otevřete dvířka a odstraňte papír.</b>	Uvíznutí papíru v jedné z následujících oblastí: oblast válce, oblast fixační jednotky, oblast oboustranného podávání a oblast oboustranného příjmu.	Odstraňte uvíznutí z oblasti označené na ovládacím panelu zařízení a poté postupujte podle pokynů na ovládacím panelu. Viz <a href="#">Odstranění uvíznutého média na stránce 213</a> .
<b>Uvíznutí papíru v zásobníku X, odstr. uvíznutí a stiskněte OK</b>	Zařízení zjistilo uvíznutí média v jedné z následujících oblastí: zásobník 1, zásobník 2 nebo zásobník 3.	Odstraňte uvíznutí z oblasti označené na ovládacím panelu zařízení a poté postupujte podle pokynů na ovládacím panelu. Viz <a href="#">Odstranění uvíznutého média na stránce 213</a> .
<b>Vložte papír</b>	Došel papír ve všech dostupných zásobnících.	Vložte do zásobníků papír.
<b>Zařízení pracuje. Opakujte později</b>	Zařízení je právě používáno.	Počkejte, až zařízení dokončí aktuální úlohu.

## Kritické chybové zprávy

Chyby určitého druhu jsou oznamovány kritickými chybovými zprávami. Chybu se může podařit odstranit vypnutím a opětovným zapnutím zařízení. Pokud kritická chyba trvá, zařízení možná vyžaduje servis.

### Tabulky kritických chybových zpráv

Tabulka 12-2 Kritické chybové zprávy

Hlášení ovládacího panelu	Popis	Doporučený zásah
<b>49 Chyba, Vypněte-zapněte</b>	V zařízení došlo k vnitřní chybě integrovaného softwaru.	<p>Pomocí vypínače vypněte napájení. Počkejte alespoň 30 sekund, pak napájení znovu zapněte a vyčkejte, než proběhne inicializace zařízení.</p> <p>Pokud chyba přetrvává, obraťte se na společnost HP. Další informace najdete v části <a href="http://www.hp.com/support/LJM2727">www.hp.com/support/LJM2727</a> nebo na letáku s informacemi o podpoře, který je dodáván se zařízením.</p>
<b>50.x Chyba fix. j.</b>	V zařízení došlo k vnitřní hardwarové chybě.	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Vypněte zařízení pomocí vypínače napájení a počkejte alespoň 30 sekund.</li><li>2. Pokud je používána přepětová ochrana, vyjměte ji. Zařízení připojte přímo do zásuvky ve zdi.</li><li>3. Zapněte zařízení a počkejte, než proběhne jeho inicializace.</li></ol> <p>Pokud chyba přetrvává, obraťte se na společnost HP. Další informace najdete v části <a href="http://www.hp.com/support/LJM2727">www.hp.com/support/LJM2727</a> nebo na letáku s informacemi o podpoře, který je dodáván se zařízením.</p>
<b>52 Chyba skeneru</b>	V zařízení došlo k vnitřní hardwarové chybě.	<p>Pomocí vypínače vypněte napájení. Počkejte alespoň 30 sekund, pak napájení znovu zapněte a vyčkejte, než proběhne inicializace zařízení.</p> <p>Pokud je používána přepětová ochrana, vyjměte ji. Zařízení připojte přímo do zásuvky ve zdi. Zapněte zařízení hlavním vypínačem.</p> <p>Pokud chyba přetrvává, obraťte se na společnost HP. Další informace najdete v části <a href="http://www.hp.com/support/LJM2727">www.hp.com/support/LJM2727</a> nebo na letáku s informacemi o podpoře, který je dodáván se zařízením.</p>
<b>55.4 Chyba, Vypněte-zapněte</b>	V zařízení došlo k chybě časového limitu komunikace modulu.	<p>Pomocí vypínače vypněte napájení. Počkejte alespoň 30 sekund, pak napájení znovu zapněte a vyčkejte, než proběhne inicializace zařízení.</p> <p>Pokud je používána přepětová ochrana, vyjměte ji. Zařízení připojte přímo do zásuvky ve zdi. Zapněte zařízení hlavním vypínačem.</p> <p>Pokud chyba přetrvává, obraťte se na společnost HP. Další informace najdete</p>

**Tabulka 12-2 Kritické chybové zprávy (pokračování)**

Hlášení ovládacího panelu	Popis	Doporučený zásah
<b>57 Chyba ventil., Vypněte-zapněte</b>	V zařízení došlo chybě vnitřního ventilátoru.	<p>v části <a href="http://www.hp.com/support/LJM2727">www.hp.com/support/LJM2727</a> nebo na letáku s informacemi o podpoře, který je dodáván se zařízením.</p> <p>Pomocí vypínače vypněte napájení. Počkejte alespoň 30 sekund, pak napájení znovu zapněte a vyčkejte, než proběhne inicializace zařízení.</p> <p>Pokud chyba přetrvává, obraťte se na společnost HP. Další informace najdete v části <a href="http://www.hp.com/support/LJM2727">www.hp.com/support/LJM2727</a> nebo na letáku s informacemi o podpoře, který je dodáván se zařízením.</p>
<b>79 Chyba, Vypněte-zapněte</b>	V zařízení došlo k vnitřní chybě firmwaru.	<p>Pomocí vypínače vypněte napájení. Počkejte alespoň 30 sekund, pak napájení znovu zapněte a vyčkejte, než proběhne inicializace zařízení.</p> <p>Pokud jste do zařízení právě nainstalovali paměť DIMM, vypněte zařízení, vyjměte paměť DIMM a znovu ji nainstalujte. Zajistíte tak, že je správně umístěná. Zařízení pak znovu zapněte.</p> <p>Pokud je používána přepětová ochrana, vyjměte ji. Zařízení připojte přímo do zásuvky ve zdi. Zapněte zařízení hlavním vypínačem.</p> <p>Pokud chyba přetrvává, obraťte se na společnost HP. Další informace najdete v části <a href="http://www.hp.com/support/LJM2727">www.hp.com/support/LJM2727</a> nebo na letáku s informacemi o podpoře, který je dodáván se zařízením.</p>
<b>79 Servisní chyba, Vypněte-zapněte</b>	V zařízení došlo chybě s patičí DIMM.	<p>Pomocí vypínače vypněte napájení. Počkejte alespoň 30 sekund, pak napájení znovu zapněte a vyčkejte, než proběhne inicializace zařízení.</p> <p>Pokud jste do zařízení právě nainstalovali paměť DIMM, vypněte zařízení, vyjměte paměť DIMM a znovu ji nainstalujte. Zajistíte tak, že je správně umístěná. Zařízení pak znovu zapněte.</p> <p>Pokud je používána přepětová ochrana, vyjměte ji. Zařízení připojte přímo do zásuvky ve zdi. Zapněte zařízení hlavním vypínačem.</p> <p>Pokud chyba přetrvává, obraťte se na společnost HP. Další informace najdete v části <a href="http://www.hp.com/support/LJM2727">www.hp.com/support/LJM2727</a> nebo na letáku s informacemi o podpoře, který je dodáván se zařízením.</p>
<b>Chyba skeneru X, Vypněte-zapněte</b>	V zařízení došlo k chybě dílčí jednotky skeneru.	<p>Pomocí vypínače vypněte napájení. Počkejte alespoň 30 sekund, pak napájení znovu zapněte a vyčkejte, než proběhne inicializace zařízení.</p>

**Tabulka 12-2 Kritické chybové zprávy (pokračování)**

Hlášení ovládacího panelu	Popis	Doporučený zásah
		<p>Pokud je používána přepětová ochrana, vyjměte ji. Zařízení připojte přímo do zásuvky ve zdi. Zapněte zařízení hlavním vypínačem.</p> <p>Pokud chyba přetrvává, obraťte se na společnost HP. Další informace najdete v části <a href="http://www.hp.com/support/LJM2727">www.hp.com/support/LJM2727</a> nebo na letáku s informacemi o podpoře, který je dodáván se zařízením.</p>

## Problémy s displejem ovládacího panelu

△ **UPOZORNĚNÍ:** Černé čáry nebo tečky se na displeji ovládacího panelu zařízení mohou objevit kvůli statické elektřině. Nedotýkejte se displeje ovládacího panelu zařízení, pokud existuje možnost, že jste nabíli statickou elektřinou (například při chůzi po koberci v prostředí s nízkou vlhkostí).

Je-li zařízení vystaveno elektrickému nebo magnetickému poli, mohou se na displeji ovládacího panelu zařízení objevit nečekané linky nebo tečky, nebo může být displej prázdný. Při řešení tohoto problému postupujte takto:

1. Vypněte zařízení.
2. Přemístěte zařízení pryč z elektrického nebo magnetického pole.
3. Znovu zařízení zapněte.



# Odstranění uvíznutého média

## Příčiny uvíznutí papíru

Občas může během tisku dojít k uvíznutí papíru nebo jiného média. Příčinou může být některá z těchto událostí:

- Vstupní zásobníky nejsou správně naplněny nebo jsou přeplněny nebo jsou vodítka médií špatně nastavená.
- Média jsou přidávána do vstupního zásobníku nebo jsou z něj odebírána v průběhu tiskové úlohy, nebo je vstupní zásobník odebrán ze zařízení v průběhu tiskové úlohy.
- Dvířka kazety jsou v průběhu tiskové úlohy otevřená.
- V oblasti výstupu se nashromáždilo nadměrné množství listů nebo listy zablokovaly oblast výstupu.
- Používané tiskové médium neodpovídá specifikacím společnosti HP. Viz [Papír a tisková média na stránce 53](#).
- Média jsou poškozená nebo na sobě mají cizí částice, jako jsou sešívací nebo kancelářské svorky.
- Prostředí, ve kterém bylo tiskové médium skladováno, je příliš vlhké nebo příliš suché. Viz [Papír a tisková média na stránce 53](#).

## Místa uvíznutého média

K uvíznutí může dojít na těchto místech:

- V automatickém podavači dokumentů
- V oblastech vstupu
- V automatické jednotce pro oboustranný tisk
- V oblastech výstupu
- Uvnitř zařízení

Uvzlé médium najdete a odstraňte podle pokynů na následujících stranách. Pokud není místo uvíznutí zjevné, zkontrolujte nejprve vnitřní část zařízení.

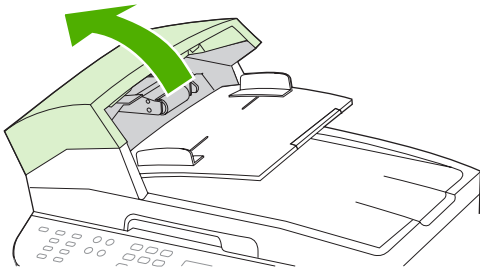
Po odstranění uvíznutého média může v zařízení zůstat nezafixovaný toner. Tento problém by měl být odstraněn po vytisknutí několika stránek.

## Odstranění uvíznutí v automatickém podavači dokumentů

Příležitostně mohou média během úloh kopírování, skenování nebo faxování uvíznout.

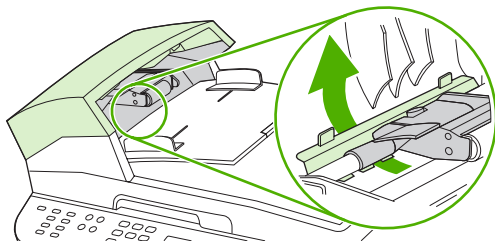
Na uvíznutí média vás upozorní zpráva **Uvízn.v podavači odstr. a znovu**, která se zobrazí na displeji ovládacího panelu zařízení.

- Do vstupního zásobníku automatického podavače dokumentů jsou nesprávně vložena média nebo je přeplněný. Další informace najdete v části [Vkládání papíru a tiskových médií na stránce 58](#).
  - Média nevyhovují specifikacím společnosti HP, jako je například formát a typ. Další informace najdete v části [Papír a tisková média na stránce 53](#).
1. Otevřete kryt ADF.

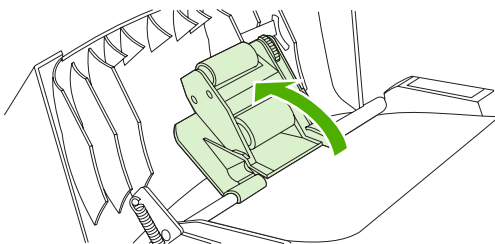


 **POZNÁMKA:** Zkontrolujte, zda byla odstraněna ochranná páska z vnitřku podavače ADF.

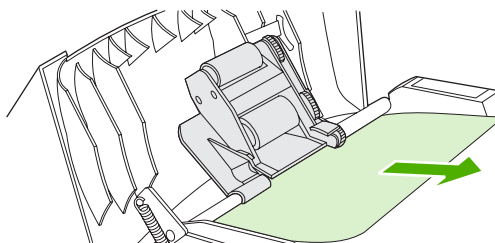
2. Odstraňte kryt pro vyjímání uvíznutého papíru. Zvedněte dva úchyty oběma rukama, dokud kryt neuvolníte. Otočte a vytáhněte kryt a odložte jej stranou.



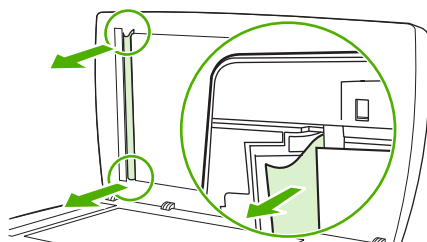
3. Zvedněte zelenou páčku a otáčejte záchytným mechanismem, dokud ho neotevřete.



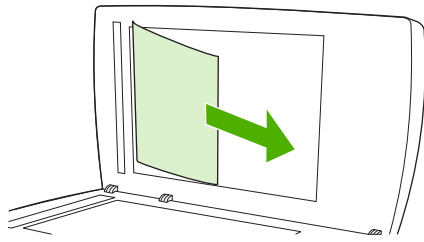
4. Opatrně vyjměte list papíru, aniž byste ho roztrhli. Pokud cítíte odpor, přejděte k dalšímu kroku.



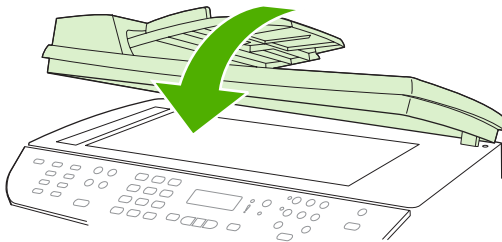
5. Otevřete víko ADF a opatrně médium oběma rukama uvolněte.



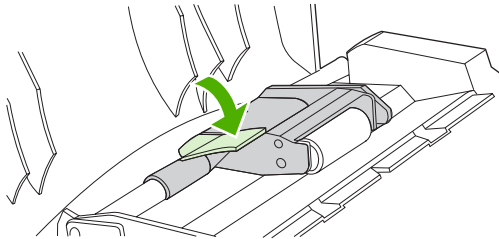
6. Uvolněné médium jemně vytáhněte v označeném směru.



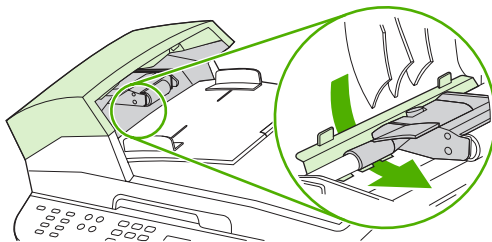
7. Zavřete víko skleněné desky skeneru.



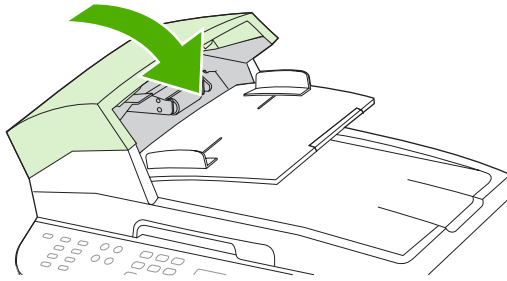
8. Posuňte zelenou páčku do dolní polohy.



9. Vraťte kryt pro vyjímání uvíznutého papíru podle obrázku na původní místo. Zatlačte na oba úchyty směrem dolů, až kryt zapadne na své místo. Namontujte kryt pro vyjímání uvíznutého papíru správně, jinak může dojít k dalšímu uvíznutí papíru.



10. Zavřete víko podavače ADF.



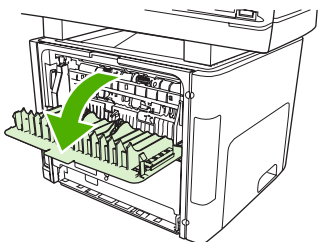
## Odstranění uvíznutých médií z oblastí vstupního zásobníku

△ **UPOZORNĚNÍ:** K odstranění uvíznutého média nepoužívejte ostré předměty, jako jsou pinzety nebo špičaté kleště. Na poškození způsobené ostrými objekty se nevztahuje záruka.

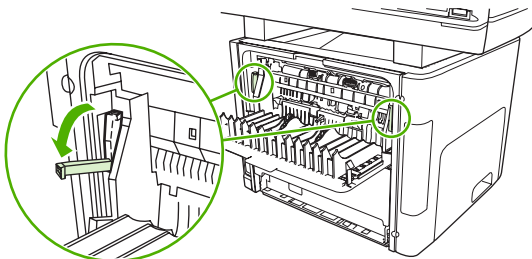
Při odstraňování uvíznutého média vytáhněte uvíznuté médium přímo ven ze zařízení. Vytahováním uvíznutých médií ze zařízení pod úhlem můžete zařízení poškodit.

📄 **POZNÁMKA:** V závislosti na tom, kde k uvíznutí došlo, může být nutné provést následující kroky.

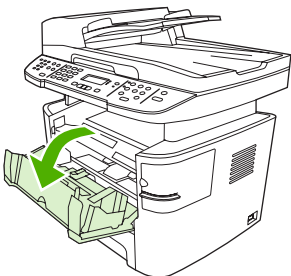
1. Otevřete zadní výstupní dvířka.



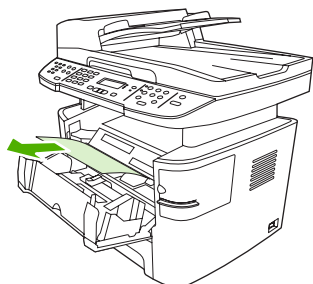
2. Otočte zelenými uvolňovacími páčkami směrem dolů.



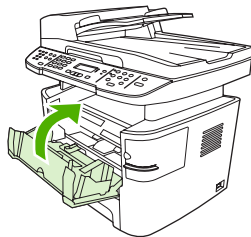
3. Otevřete dvířka tiskové kazety.



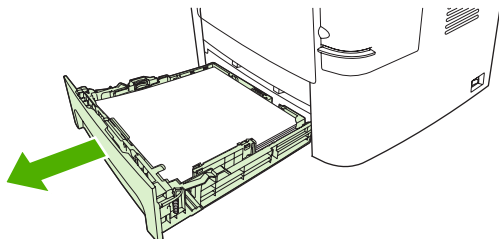
4. Oběma rukama uchopte boční strany nejvíce vysunutého média (včetně středu) a opatrně je vytáhněte ven ze zařízení.



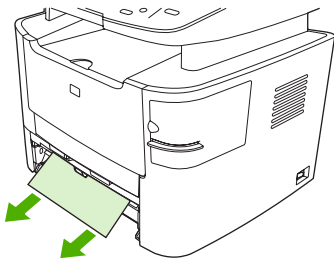
5. Zavřete dvířka tiskové kazety.



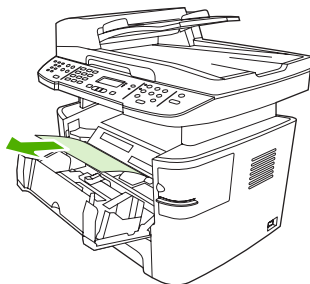
6. Otevřete zásobník 2 a zásobník 3.



7. Oběma rukama uchopte boční strany nejvíce vysunutého média (včetně středu) a opatrně je vytáhněte ven ze zařízení.



8. Pokud není vidět žádné uvíznuté médium, otevřete dvířka tiskové kazety, vyjměte tiskovou kazetu a otočte horní vodítko médií. Médium opatrně vytáhněte ze zařízení.



9. Zavřete zásobník 2 a doplňkový zásobník 3.

10. Zavřete zadní výstupní dvířka.

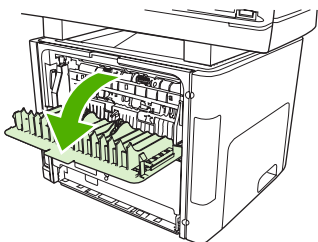
## Odstranění uvíznutého média z jednotky pro oboustranný tisk

△ **UPOZORNĚNÍ:** K odstranění uvíznutého média nepoužívejte ostré předměty, jako jsou pinzety nebo špičaté kleště. Na poškození způsobené ostrými objekty se nevztahuje záruka.

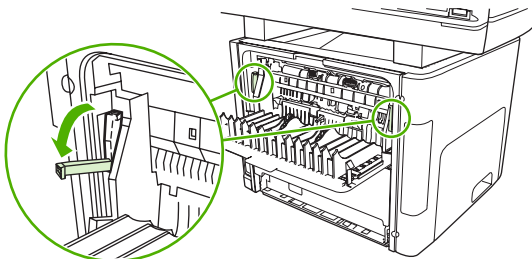
Při odstraňování uvíznutého média vytáhněte uvíznuté médium přímo ven ze zařízení. Vytahováním uvíznutých médií ze zařízení pod úhlem můžete zařízení poškodit.

📄 **POZNÁMKA:** V závislosti na tom, kde k uvíznutí došlo, může být nutné provést následující kroky.

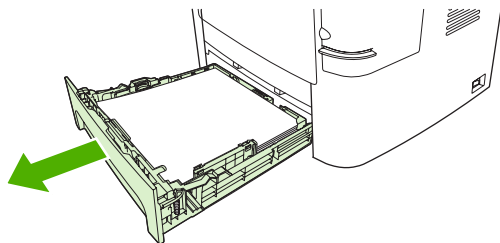
1. Otevřete zadní výstupní dvířka.



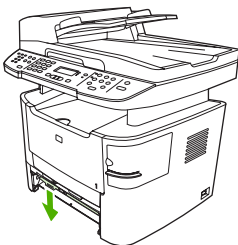
2. Otočte zelenými uvolňovacími páčkami směrem dolů.



3. Vyjměte zásobník 2.

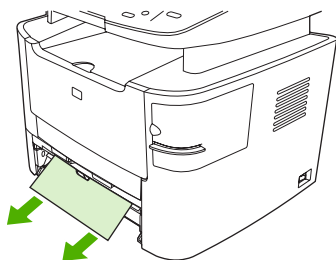



4. Stiskněte zelenou páčku na dvířkách dráhy automatického oboustranného tisku na přední straně zařízení směrem dolů.



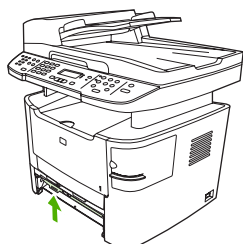


5. Oběma rukama uchopte boční strany nejvíce vysunutého média (včetně středu) a opatrně je vytáhněte ven ze zařízení.

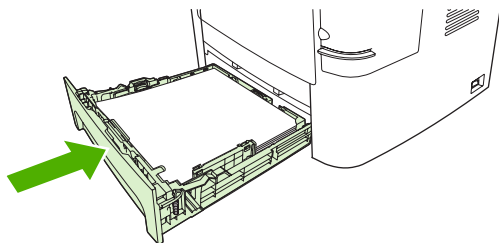


 **POZNÁMKA:** Nemůžete-li médium uchopit do ruky, proveďte postup popsany v části [Odstranění uvíznutého papíru z oblasti tiskové kazety na stránce 224](#).

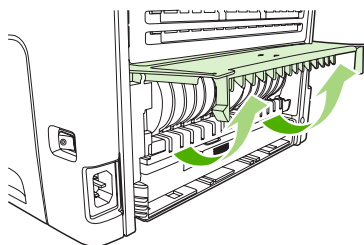
6. Zavřete dvířka cesty automatického oboustranného tisku.



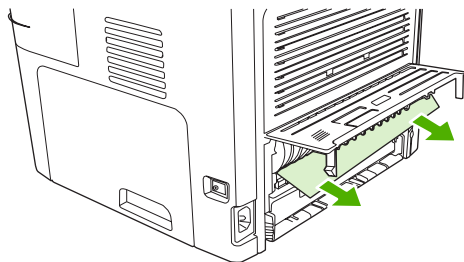
7. Znovu vložte zásobník 2.



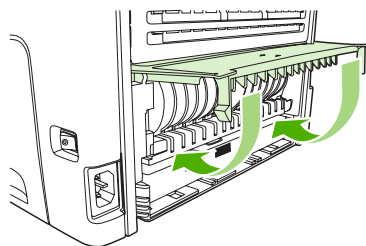
8. Zavřete zadní výstupní přihrádku a poté otevřete dvířka dráhy pro automatický oboustranný tisk na zadní straně zařízení.



9. Oběma rukama uchopte boční strany nejvíce vysunutého média (včetně středu) a opatrně je vytáhněte ven ze zařízení.



10. Zavřete dvířka cesty automatického oboustranného tisku.

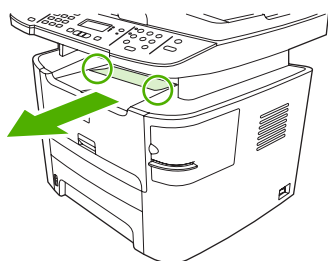


## Odstranění uvíznutých médií z oblastí výstupní přihrádky

### Horní výstupní přihrádka (lícem dolů)

- △ **UPOZORNĚNÍ:** K odstranění uvíznutého média nepoužívejte ostré předměty, jako jsou pinzety nebo špičaté kleště. Na poškození způsobené ostrými objekty se nevztahuje záruka.

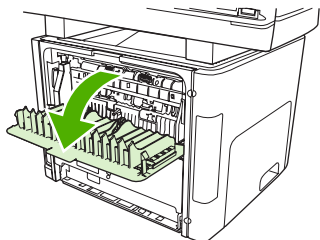
Oběma rukama uchopte boční strany nejvíce vysunutého média (včetně středu) a opatrně je vytáhněte ven ze zařízení.



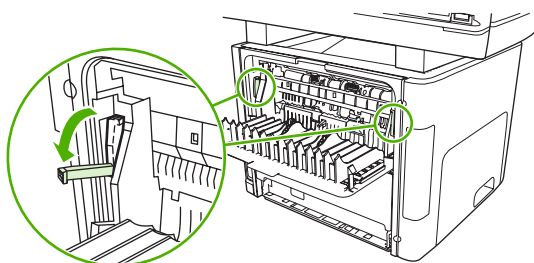
## Zadní výstupní přihrádka (lícem nahoru)

△ **UPOZORNĚNÍ:** K odstranění uvíznutého média nepoužívejte ostré předměty, jako jsou pinzety nebo špičaté kleště. Na poškození způsobené ostrými předměty se nevztahuje záruka.

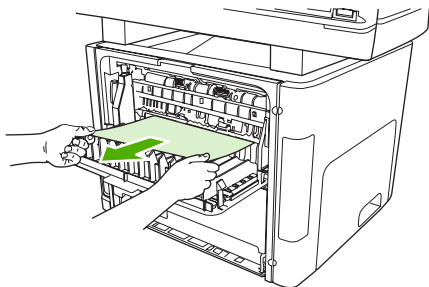
1. Otevřete výstupní dvířka pro přímou dráhu média.



2. Stiskněte zelené uvolňovací páčky.

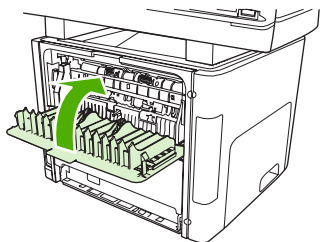


3. Oběma rukama uchopte boční strany nejvíce vysunutého média (včetně středu) a opatrně je vytáhněte ven z tiskárny.



📄 **POZNÁMKA:** Nemůžete-li médium uchopit do ruky, proveďte postup popsany v části [Odstranění uvíznutého papíru z oblasti tiskové kazety na stránce 224](#).

4. Zavřete výstupní dvířka pro přímou dráhu média.

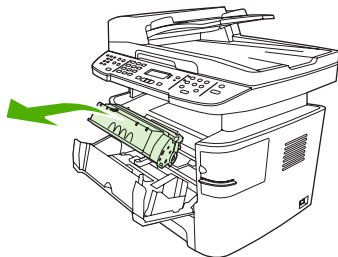


## Odstranění uvíznutého papíru z oblasti tiskové kazety

- △ **UPOZORNĚNÍ:** K odstranění uvíznutého papíru nepoužívejte ostré předměty, jako jsou pinzety nebo špičaté kleště. Na poškození způsobené ostrými objekty se nevztahuje záruka.

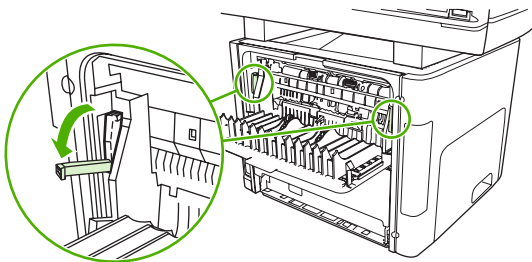
Při odstraňování uvíznutého média vytáhněte uvíznuté médium přímo ven ze zařízení. Vytahováním uvíznutých médií ze zařízení pod úhlem můžete zařízení poškodit.

1. Otevřete dvířka tiskové kazety a vyjměte tiskovou kazetu.

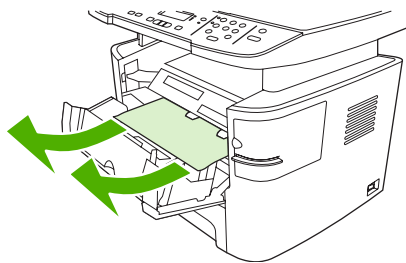


- △ **UPOZORNĚNÍ:** Aby se zabránilo poškození tiskové kazety, snažte se ji co nejméně vystavovat přímému světlu.

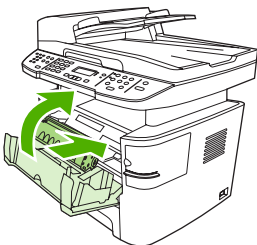
2. Otevřete zadní výstupní dvířka zařízení a otočte zelené tlakové páčky směrem dolů.



3. Oběma rukama uchopte boční strany nejvíce vysunutého média (včetně středu) a opatrně je vytáhněte ven ze zařízení.



4. Vraťte tiskovou kazetu na místo a zavřete dvířka tiskové kazety.

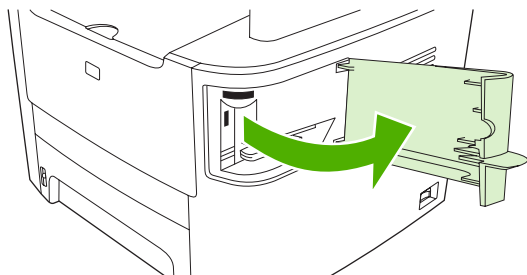


5. Zavřete zadní výstupní dvířka.

## Uvolnění uvíznutého materiálu v praktické sešivačce (pouze model HP LaserJet M2727nfs mfp)

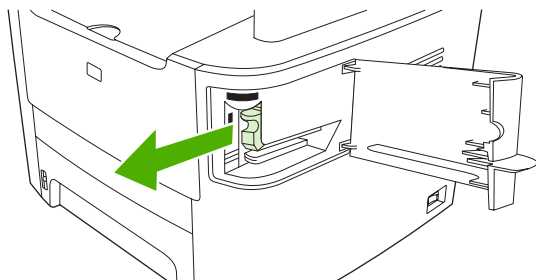
Abyste snížili riziko uvíznutí při sešívání, nesešívejte více než 20 stránek média (80 g/m<sup>2</sup>).

1. Vypněte zařízení HP LaserJet M2727nfs mfp a otevřete dvířka sešivačky.

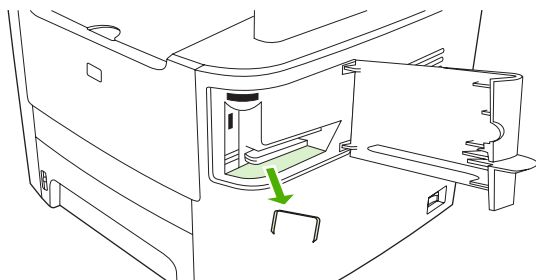


 **POZNÁMKA:** Otevřením dvířek bude sešivačka mimo provoz.

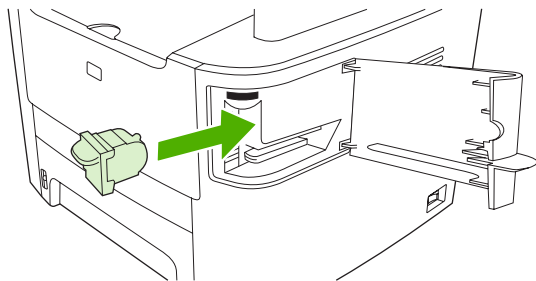
2. Vyměňte ze zařízení kazetu sešivačky.



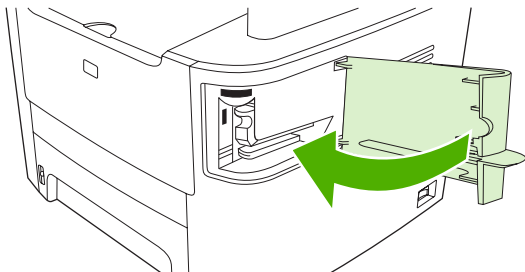
3. Ze sešivačky a z kazety odstraňte všechny uvolněné svorky.



4. Kazetu vložte zpět do sešivačky.



5. Zavřete dvířka sešivačky a zapněte zařízení.



6. Vložte média a otestujte funkčnost sešivačky. V případě potřeby opakujte kroky 1 až 6.

## Prevence opakovaného uvíznutí


- Zkontrolujte, zda není vstupní zásobník přeplněn. Kapacita vstupního zásobníku závisí na typu použitého tiskového média.
- Zkontrolujte, zda jsou vodítka médií správně nastavená.
- Zkontrolujte, zda je vstupní zásobník správně umístěn.
- Nepřidávejte tisková média do vstupního zásobníku během tisku.
- Používejte pouze typy a formáty médií doporučené společností HP. Další informace o typech tiskových médií najdete v části [Papír a tisková média na stránce 53](#).
- Před vložením do zásobníku média nepřerovnávejte. Jednotlivé listy v balíku od sebe oddělíte snadno tak, že balík pevně uchopíte oběma rukama a balík médií zkroutíte otočením rukama v opačném směru.
- Nenechávejte ve výstupní přihrádce příliš mnoho listů tiskových médií. Kapacita výstupní přihrádky závisí na typu tiskových médií a použitém množství toneru.
- Zkontrolujte připojení k napájení. Zkontrolujte, zda je napájecí kabel pevně připojen k zařízení i ke zdroji napájení. Napájecí kabel zapojte do uzemněné elektrické zásuvky.

# Řešení potíží s kvalitou obrazu

## Potíže při tisku

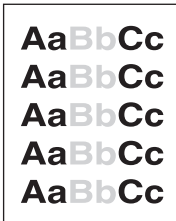
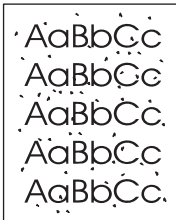
### Potíže s kvalitou tisku


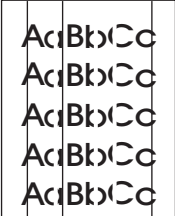

Občas se mohou vyskytnout potíže s kvalitou tisku. Informace v následujících částech vám pomohou tyto potíže odhalit a vyřešit.

 **POZNÁMKA:** Pokud máte potíže s kopírováním, postupujte podle návodu v části [Potíže při kopírování na stránce 235](#).


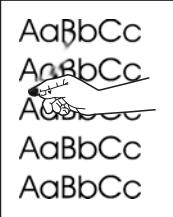
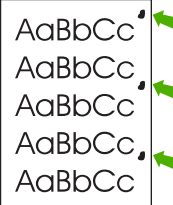
### Obecné problémy s kvalitou tisku

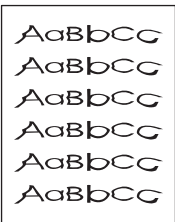
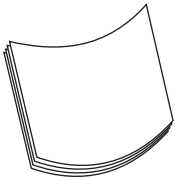

Následující příklady ukazují papír formátu Letter, který zařízením prošel krátkou hranou napřed. Tyto příklady ilustrují problémy, které mohou ovlivnit všechny tisknuté stránky. Následující témata uvádějí pro každý případ obvyklý důvod a řešení.

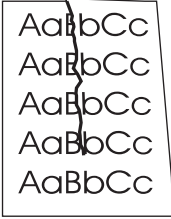
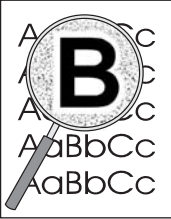

Problém	Příčina	Řešení
Tisk je světlý nebo vybledlý. 	Média nevyhovují specifikacím společnosti HP.  Tisková kazeta je možná vadná. Pokud používáte neoriginální tiskovou kazetu, nezobrazí se na ovládacím panelu ani v nástroji HP ToolboxFX žádné zprávy.	Použijte média odpovídající specifikacím společnosti HP. Viz <a href="#">Papír a tisková média na stránce 53</a> .  Vyměňte tiskovou kazetu. Viz <a href="#">Tisková kazeta na stránce 193</a> .  Pokud tisková kazeta není prázdná ani v ní nedochází toner, zkontrolujte, zda není poškozen tonerový válec. Pokud ano, vyměňte tiskovou kazetu.
	Je-li celá stránka světlá, je nastavená příliš malá hustota nebo může být zapnutý režim EconoMode.	Ve vlastnostech zařízení upravte sytost tisku a vypněte úsporný režim EconoMode.
Objevují se tonerové skvrny. 	Média nevyhovují specifikacím společnosti HP.  Dráha papíru může být znečištěná.	Použijte média odpovídající specifikacím společnosti HP. Viz <a href="#">Papír a tisková média na stránce 53</a> .  Vyčistěte dráhu papíru. Viz část <a href="#">Vyčistění dráhy papíru na stránce 196</a> nebo návoděta online k nástroji HP ToolboxFX.

Problém	Příčina	Řešení
<p>Objevují se nepotištěná místa.</p> 	<p>Může být vadný jeden list tiskového média.</p> <p>Obsah vlhkosti papíru je nerovnoměrný nebo jsou na povrchu papíru vlhká místa.</p> <p>Balík papíru je vadný. Výrobní proces může zapříčinit, že některé oblasti nepřijmou toner.</p> <p>Tisková kazeta může být vadná.</p>	<p>Zkuste úlohu vytisknout znovu.</p> <p>Použijte jiný papír, například vysoce kvalitní papír určený pro laserové tiskárny. Viz <a href="#">Papír a tisková média na stránce 53</a>.</p> <p>Vyměňte tiskovou kazetu. Viz <a href="#">Tisková kazeta na stránce 193</a>.</p> <p>Pokud chyba přetrvává, obraťte se na společnost HP. Další informace najdete v části <a href="http://www.hp.com/support/LJM2727">www.hp.com/support/LJM2727</a> nebo na letáku s informacemi o podpoře, který je dodáván se zařízením.</p>
<p>Na stránce se objevují vertikální pruhy nebo pásy.</p> 	<p>Tisková kazeta je možná vadná. Pokud používáte neoriginální tiskovou kazetu, nezobrazí se na ovládacím panelu ani v nástroji HP ToolboxFX žádné zprávy.</p>	<p>Vyměňte tiskovou kazetu. Viz <a href="#">Tisková kazeta na stránce 193</a>.</p>
<p>Míra pokrytí pozadí tonerem je nepřijatelná.</p> 	<p>Média nevyhovují specifikacím společnosti HP.</p> <p>Patrně je nesprávně nainstalován jednostránkový prioritní vstupní zásobník.</p> <p>Je nastavena příliš vysoká hustota tisku.</p> <p>Velmi suché prostředí (nízká vlhkost) může zvýšit stínování pozadí.</p> <p>Tisková kazeta je možná vadná. Pokud používáte neoriginální tiskovou kazetu, nezobrazí se na ovládacím panelu ani v nástroji HP ToolboxFX žádné zprávy.</p>	<p>Použijte jiný papír s nižší gramáží. Viz <a href="#">Papír a tisková média na stránce 53</a>.</p> <p>Zkontrolujte, zda je jednostránkový prioritní vstupní zásobník na svém místě.</p> <p>Snižte nastavení hustoty tisku pomocí nástroje HP ToolboxFX nebo pomocí integrovaného webového serveru. Toto nastavení sníží vykrytí pozadí.</p> <p>Zkontrolujte pracovní prostředí zařízení.</p> <p>Vyměňte tiskovou kazetu. Viz <a href="#">Tisková kazeta na stránce 193</a>.</p>



Problém	Příčina	Řešení
Na médiu se objevují tonerové šmouhy.	Média nevyhovují specifikacím společnosti HP.	Použijte média odpovídající specifikacím společnosti HP. Viz <a href="#">Papír a tisková média na stránce 53</a> .
	Pokud je toner rozmazaný na vstupní hraně papíru, jsou špinavá vodítka médií nebo je znečištěná dráha papíru.	Vyčistěte vodítka médií a dráhu papíru. Viz <a href="#">Vyčistění dráhy papíru na stránce 196</a> .
	Tisková kazeta je možná vadná. Pokud používáte neoriginální tiskovou kazetu, nezobrazí se na ovládacím panelu ani v nástroji HP ToolboxFX žádné zprávy.	Vyměňte tiskovou kazetu. Viz <a href="#">Tisková kazeta na stránce 193</a> .
	Teplota fixační jednotky může být příliš nízká.	Zkontrolujte, zda je v ovladači tiskárny nastaven správný typ média.  Pomocí funkce archivního tisku můžete zlepšit fixaci toneru. Viz <a href="#">Archivní tisk na stránce 84</a> .
	Toner se při dotyku snadno rozmazává.	Zařízení není nastaveno pro tisk na typ média, na který chcete tisknout.
	Média nevyhovují specifikacím společnosti HP.	Použijte média odpovídající specifikacím společnosti HP. Viz <a href="#">Papír a tisková média na stránce 53</a> .
	Dráha papíru může být znečištěná.	Vyčistěte zařízení. Viz <a href="#">Vyčistění dráhy papíru na stránce 196</a> .
	Zdroj napájení může být vadný.	Zapojte zařízení přímo do elektrické zásuvky, nikoli do rozdvojky.
	Teplota fixační jednotky může být příliš nízká.	Pomocí funkce archivního tisku můžete zlepšit fixaci toneru. Viz <a href="#">Archivní tisk na stránce 84</a> .
Na stránce se opakovaně v pravidelných intervalech objevují skvrny.	Zařízení není nastaveno pro tisk na typ média, na který chcete tisknout.	Zkontrolujte, zda je v ovladači tiskárny nastaven správný typ média. Pokud používáte silný papír, rychlost tisku se může snížit.
	Vnitřní části tiskárny mohou být znečištěny od toneru.	Potíže obvykle zmizí po vytištění několika dalších stran.
	Dráha papíru může být znečištěná.	Vyčistěte zařízení. Viz <a href="#">Vyčistění dráhy papíru na stránce 196</a> .
	Tisková kazeta může být poškozená.	Objevuje-li se opakovaná chyba na stejném místě stránky, nainstalujte novou tiskovou kazetu HP. Viz <a href="#">Tisková kazeta na stránce 193</a> .

Problém	Příčina	Řešení
<p>Vytištěná stránka obsahuje deformované znaky.</p> 	<p>Média nevyhovují specifikacím společnosti HP.</p> <p>Pokud jsou znaky nesprávně tvarovány a tvoří vlnitý vzor, může být problém v laserovém skeneru.</p>	<p>Použijte jiný papír, například vysoce kvalitní papír určený pro laserové tiskárny. Viz <a href="#">Papír a tisková média na stránce 53</a>.</p> <p>Zkontrolujte, zda se problém objevuje také na konfigurační stránce. Pokud ano, obraťte se na společnost HP. Další informace najdete v části <a href="http://www.hp.com/support/LJM2727">www.hp.com/support/LJM2727</a> nebo na letáku s informacemi o podpoře, který je dodáván se zařízením.</p>
<p>Vytištěná stránka je zvlněná nebo zkroucená.</p> 	<p>Zařízení není nastaveno pro tisk na typ média, na který chcete tisknout.</p> <p>Média byla patrně ve vstupním zásobníku příliš dlouhá.</p> <p>Dráha papíru kroutí média.</p> <p>Média nevyhovují specifikacím společnosti HP.</p> <p>Zkroucení papíru může být způsobeno vysokou teplotou nebo i vlhkostí.</p>	<p>Zkontrolujte, zda je v ovladači tiskárny nastaven správný typ média.</p> <p>Pokud problémy přetrvávají, vyberte typ média, který používá nižší teplotu fixační jednotky, například fólie nebo lehká média.</p> <p>Převrátte média v zásobníku. Otočte také média ve vstupním zásobníku o 180°.</p> <p>Po otevření zadních výstupních dvířek se bude tisknout za použití přímé výstupní dráhy.</p> <p>Použijte jiný papír, například vysoce kvalitní papír určený pro laserové tiskárny. Viz <a href="#">Papír a tisková média na stránce 53</a>.</p> <p>Zkontrolujte pracovní prostředí zařízení.</p>
<p>Text nebo grafika na vytištěné stránce jsou zkosené.</p> 	<p>Média jsou patrně vložena nesprávně nebo je vstupní zásobník příliš plný.</p> <p>Média nevyhovují specifikacím společnosti HP.</p>	<p>Zkontrolujte, zda je papír nebo jiné tiskové médium vloženo správně a zda vodítka médií nepřiléhají příliš těsně k médiu, nebo naopak nejsou příliš volná. Viz <a href="#">Vkládání papíru a tiskových médií na stránce 58</a>.</p> <p>Použijte jiný papír, například vysoce kvalitní papír určený pro laserové tiskárny. Viz <a href="#">Papír a tisková média na stránce 53</a>.</p>

Problém	Příčina	Řešení
<p>Vytištěná stránka obsahuje zvrásnění nebo přehyby.</p> 	<p>Média jsou patrně vložena nesprávně nebo je vstupní zásobník příliš plný.</p>	<p>Obraťte papíry ve vstupním zásobníku nebo je zkuste otočit o 180 stupňů.</p> <p>Zkontrolujte, zda je papír nebo jiné tiskové médium vloženo správně a zda vodítka médií nepřiléhají příliš těsně k médiu, nebo naopak nejsou příliš volná. Viz <a href="#">Vkládání papíru a tiskových médií na stránce 58</a>.</p>
	<p>Média nevyhovují specifikacím společnosti HP.</p>	<p>Použijte jiný papír, například vysoce kvalitní papír určený pro laserové tiskárny. Viz <a href="#">Papír a tisková média na stránce 53</a>.</p>
	<p>Dráha papíru krouží média.</p>	<p>Po otevření zadních výstupních dvířek se bude tisknout za použití přímé výstupní dráhy.</p>
	<p>Vzduchové bubliny uvnitř obálek mohou způsobit jejich zvlnění.</p>	<p>Vyjměte obálku, vyrovnejte ji a zkuste provést tisk znovu.</p>
<p>Kolem vytištěných znaků se objevuje toner.</p> 	<p>Média pravděpodobně nebyla správně vložena.</p> <p>Pokud je kolem znaků rozptýleno velké množství toneru, může mít papír příliš vysoký odpor.</p>	<p>Obraťte stoh papíru v zásobníku.</p> <p>Použijte jiný papír, například vysoce kvalitní papír určený pro laserové tiskárny. Viz <a href="#">Papír a tisková média na stránce 53</a>.</p>
<p>Obraz z horní části stránky (sytě černý) se opakuje dále na stránce (šedě).</p> 	<p>Tisk obrázku je pravděpodobně ovlivněn nastavením v aplikaci.</p>	<p>V používané aplikaci změňte tón (tmavost) pole, ve kterém se opakovaný obraz objevuje.</p>
	<p>Tisk pravděpodobně ovlivňuje pořadí tištěných obrázků.</p>	<p>V používané aplikaci otočte celou stránku o 180 stupňů, aby se nejprve vytiskla světlejší část.</p> <p>Změňte pořadí, ve kterém se obrázky tisknou. Světlejší obrázek například umístěte do horní části stránky a tmavší obrázek umístěte níž.</p>
	<p>Zařízení mohlo být ovlivněno proudovým rázem.</p>	<p>Pokud k závadě dojde v rámci tiskové úlohy později, vypněte zařízení na 10 minut, potom zařízení zapněte a znovu spusťte příslušnou tiskovou úlohu.</p>

## Problémy při manipulaci s médii

Následující informace slouží k řešení problémů s manipulací s médii u zařízení.

## Pokyny pro používání tiskových médií

- Pro dosažení nejlepších výsledků zkontrolujte, zda má papír dobrou kvalitu, nejsou na něm žádné rýhy, vruby, trhliny, kazy, volné částičky, svorky, prach, záhyby, póry a nemá zvlněné nebo ohnuté rohy.
- Nejlepší kvality tisku lze dosáhnout při použití hladkého papíru. Hladší média obecně poskytují lepší výsledky.
- Pokud si nejste jistí, jaký typ papíru vkládáte (např. bankovní nebo recyklovaný), zkontrolujte štítek na balíku papíru.
- Nepoužívejte média určená výhradně pro inkoustové tiskárny. Používejte média, která jsou určena pro laserové tiskárny.
- Nepoužívejte hlavičkový papír, který je potištěn nízkoteplotní barvou, jako jsou inkousty používané u některých druhů termografie.
- Nepoužívejte vystupující nebo vytlačovaný hlavičkový papír.
- Zařízení používá teplo a tlak k fixaci toneru do papíru. Zkontrolujte, zda barevný papír nebo předtištěné formuláře obsahují inkousty, které jsou vhodné pro tuto fixační teplotu (200 °C po dobu 0,1 sekundy).

△ **UPOZORNĚNÍ:** Nedodržení těchto podmínek může způsobit uvíznutí papíru nebo poškození zařízení.

## Řešení potíží s tiskovými médii

Následující problémy s médii mohou způsobit snížení kvality tisku, uvíznutí papíru, nebo i poškození zařízení.

Problém	Příčina	Řešení
Nízká kvalita tisku nebo přilnavost toneru	Papír obsahuje příliš mnoho vlhkosti, je příliš hrubý, silný nebo hladký, je vytlačovaný nebo ze špatné výrobní dávky.	Zkuste použít jiný druh papíru (100 a 250 jednotek Sheffield) se 4 až 6procentním obsahem vlhkosti.
Nepotištěná místa, uvíznutí nebo zvlnění papíru	Papír nebyl skladován vhodným způsobem. Strany papíru se liší.	Papír skladujte naplocho v obalu odolném proti vlhkosti. Otočte papír.
Nadměrné zvlnění	Papír je příliš vlhký, má nevhodný směr zrna nebo má strukturu krátkého zrna. Vlastnosti papíru se na jednotlivých stranách liší. Zvlnění papíru způsobuje vysoká teplota fixační jednotky.	Otevřete zadní výstupní přihrádku nebo použijte papír s dlouhým zrnem. Otočte papír. Zapněte nastavení <b>Neohýbat papír</b> . Na ovládacím panelu stiskněte tlačítko <b>Nastavení</b> , pomocí tlačítek se šipkami vyberte možnost <b>Servis</b> a potom stiskněte tlačítko <b>OK</b> . Pomocí tlačítek se šipkami vyberte možnost <b>Neohýbat papír</b> , stiskněte tlačítko <b>OK</b> , pomocí tlačítek se šipkami vyberte možnost <b>Zapnuto</b> a potom stiskněte tlačítko <b>OK</b> .
Uvíznutí papíru, poškození zařízení	V papíru jsou výřezy nebo perforace.	Používejte papír bez výřezů nebo perforací.

Problém	Příčina	Řešení
Problémy s podáváním.	Papír má nerovné okraje.	Použijte papír vysoké kvality určený pro laserové tiskárny.
	Vlastnosti papíru se na jednotlivých stranách liší.	Otočte papír.
	Papír obsahuje příliš mnoho vlhkosti, je příliš hrubý, silný nebo hladký, má špatnou orientaci zrna, je z krátkých zrn, je vytlačovaný nebo ze špatné výrobní dávky.	Zkuste použít jiný druh papíru (100 a 250 jednotek Sheffield) se 4 až 6procentním obsahem vlhkosti.  Otevřete zadní výstupní přihrádku nebo použijte papír s dlouhým zrnem.
Tisk je zkosený (zkřivený).	Vodítka médií pravděpodobně nebyla správně nastavena.	Vyjměte ze vstupního zásobníku všechna média, zarovnejte stoh a pak média znovu vložte do vstupního zásobníku. Nastavte vodítka na šířku a délku používaného média a zkuste tisknout znovu.
Podává se více než jeden list najednou.	Zásobník médií je pravděpodobně přeplněný.	Vyjměte ze zásobníku všechna média a potom do něj vraťte jen část z nich. Viz <a href="#">Vkládání papíru a tiskových médií na stránce 58</a> .
	Média jsou pravděpodobně pomačkaná, pokroucená nebo poškozená.	Zkontrolujte, zda nejsou média pomačkaná, pokroucená nebo poškozená. Zkuste tisknout na médium z nového nebo jiného balení.
	Je možné, že jednotlivé listy média od sebe byly před vložením do zásobníku odděleny.	Vložte média, která jste od sebe nijak neoddělovali. Jednotlivé listy v balíku uvolněte zkroucením balíku médií.
	Média mohou být příliš suchá.	Vložte do zásobníku nový papír, který byl řádně uskladněn.
Zařízení nepodává média ze vstupního zásobníku.	Je možné, že je zařízení v režimu ručního podávání.	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Pokud se na displeji ovládacího panelu objeví zpráva <b>Ruční podávání</b>, vytiskněte úlohu stisknutím tlačítka <b>OK</b>.</li> <li>● Zkontrolujte, zda zařízení není v režimu ručního podávání, a vytiskněte úlohu znovu.</li> </ul>
	Podávací válec je pravděpodobně znečištěný nebo poškozený.	Kontaktujte společnost HP. Další informace najdete v části <a href="http://www.hp.com/support/LJM2727">www.hp.com/support/LJM2727</a> nebo na letáku s informacemi o podpoře, který je dodáván se zařízením.
	Vodítko délky papíru v zásobníku 2 a doplňkovém zásobníku 3 je nastaveno pro delší papír, než jaký v zásobníku ve skutečnosti je.	Nastavte ovladač nastavení délky papíru na správnou délku.

## Potíže s výkonem

Následující rady vyzkoušejte, pokud ze zařízení vystupuje nepotíštěný papír nebo pokud zařízení netiskne vůbec.


Problém	Příčina	Řešení
Stránky se tisknou, ale jsou zcela prázdné.	Na tiskové kazetě mohla zůstat ochranná páska.	Zkontrolujte, zda byla z tiskové kazety zcela odstraněna ochranná páska.
	Dokument může obsahovat prázdné stránky.	Zkontrolujte, zda jsou všechny stránky v dokumentu určeném k tisku vytisknuty.
	Může se jednat o závadu zařízení.	Jeho stav zkontrolujte vytištěním konfigurační stránky. Viz <a href="#">Informační stránky na stránce 174</a> .
	Určité typy médií mohou zpomalit tiskovou úlohu.	Zkuste tisknout na jiný typ médií.
Stránky se nevytiskly.	Je možné, že zařízení podává média nesprávně.	Viz <a href="#">Problémy při manipulaci s médii na stránce 231</a> .
	Je možné, že dochází k uvíznutí médií v zařízení.	Odstraňte uvíznuté médium. Viz <a href="#">Odstranění uvíznutého média na stránce 213</a> .
	Kabel USB nebo síťový kabel může být vadný nebo nesprávně připojený.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Odpojte oba konce kabelu a znovu je připojte.</li> <li>• Pokuste se vytisknout úlohu, kterou se vám již v minulosti vytisknout podařilo.</li> <li>• Zkuste použít jiný kabel USB nebo síťový kabel.</li> </ul>
	Je možné, že byla změněna adresa IP zařízení.	Z ovládacího panelu vytiskněte konfigurační stránku. Srovnajte adresu IP s adresou uvedenou v dialogovém okně <b>Vlastnosti</b> .
	Je možné, že zařízení není nastaveno jako výchozí tiskárna.	Otevřete dialogové okno <b>Tiskárny</b> nebo <b>Tiskárny a faxy</b> , pravým tlačítkem klepněte na zařízení a potom klepněte na příkaz <b>Nastavit jako výchozí tiskárnu</b> .
	Je možné, že došlo k chybě zařízení.	Zkontrolujte, zda na ovládacím panelu není zobrazena chybová zpráva. Viz <a href="#">Zprávy ovládacího panelu na stránce 205</a> .
	Je možné, že je zařízení pozastaveno nebo offline.	Otevřete dialogové okno <b>Tiskárny</b> nebo <b>Tiskárny a faxy</b> a ověřte, zda je zařízení připraveno. Pokud je pozastaveno, klepněte na zařízení pravým tlačítkem myši a klepněte na příkaz <b>Pokračovat v tisku</b> .
	Je možné, že zařízení není napájeno.	Zkontrolujte napájecí kabel a ověřte, zda je zařízení zapnuté.
K počítači jsou připojena jiná zařízení.	Je možné, že zařízení nesdílí port USB. Pokud máte externí pevný disk nebo síťový přepínač připojený k těmto portům jako zařízení, druhé zařízení může způsobovat konflikt. Zařízení připojte tak, že odpojíte druhé zařízení, nebo v počítači použijete dva porty USB.	

## Potíže při kopírování

### Předcházení potížím při kopírování

Následuje několik jednoduchých kroků, které lze použít ke zvýšení kvality kopírování:

- Kopírujte ze skleněné desky skeneru. Docílíte tak kvalitnějších kopií než při kopírování z automatického podavače dokumentů (ADF).
- Používejte kvalitní předlohy.
- Média vkládejte správně. Při nesprávném vložení se mohou média pootočit, což může vést k neostrému tisku obrázků a problémům s programem pro rozpoznávání znaků. Pokyny najdete v části [Vkládání papíru a tiskových médií na stránce 58](#).
- K ochraně předloh používejte ochranné fólie.

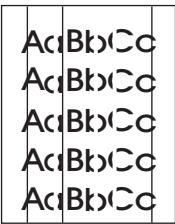
 **POZNÁMKA:** Zkontrolujte, zda média vyhovují specifikacím společnosti HP. Pokud média vyhovují specifikacím společnosti HP, opakované problémy s podáváním znamenají, že je opotřebovaný podávací válec nebo oddělovací podložka. Kontaktujte společnost HP. Další informace najdete v části [www.hp.com/support/LJM2727](http://www.hp.com/support/LJM2727) nebo na letáku s informacemi o podpoře, který je dodáván se zařízením.

### Potíže s obrázkem

Problém	Příčina	Řešení
Obrázky chybí nebo jsou vybledlé.	Tisková kazeta je možná vadná.	Vyměňte tiskovou kazetu. Viz <a href="#">Tisková kazeta na stránce 193</a> .
	Kvalita předlohy je pravděpodobně nízká.	Pokud je předloha příliš světlá nebo poškozená, nemůže to kopie vykompenzovat, dokonce ani když nastavíte kontrast. Pokud je to možné, použijte původní dokument v lepším stavu.
	Je možné, že je nesprávně nastaven kontrast.	Pomocí tlačítka <b>Světlejší/tmavší</b> na ovládacím panelu změňte nastavení kontrastu.
	Předloha pravděpodobně má barevné pozadí.	Barevné pozadí může zapříčinit smíchání obrázku popředí s pozadím nebo může mít pozadí jiný odstín. Pokud je to možné, použijte původní dokument bez barevného pozadí.
Na kopii se objevují svislé bílé nebo vybledlé pruhy.	Média nevyhovují specifikacím společnosti HP.	Použijte média odpovídající specifikacím společnosti HP. Viz <a href="#">Papír a tisková média na stránce 53</a> .
	Tisková kazeta je možná vadná.	Vyměňte tiskovou kazetu. Viz <a href="#">Tisková kazeta na stránce 193</a> .



AaBbCc  
AaBbCc  
AaBbCc  
AaBbCc  
AaBbCc

Problém	Příčina	Řešení
Na kopii se objevují nežádoucí čáry.	Skleněná deska skeneru nebo podavače ADF je pravděpodobně špinavá.	Vyčistěte pracovní plochu plochého skeneru nebo automatického podavače dokumentů. Viz <a href="#">Čištění zařízení na stránce 196</a> .
	Fotocitlivý válec uvnitř tiskové kazety může být poškrábaný.	Nainstalujte novou tiskovou kazetu HP. Viz <a href="#">Tisková kazeta na stránce 193</a> .
	Na automatickém podavači dokumentů (ADF) nebo na skleněné desce skeneru je možná inkoust, lepidlo, korekční kapalina nebo jiné nežádoucí látky.	Vyčistěte zařízení. Viz <a href="#">Čištění zařízení na stránce 196</a> .
Na kopii se objevují černé tečky nebo pruhy.	Je možné, že došlo k poklesu napětí do zařízení.	Vytiskněte úlohu znovu.
Kopie jsou příliš světlé nebo příliš tmavé.	Nastavení ovladače tiskárny nebo softwaru zařízení je pravděpodobně nesprávné.	Zkontrolujte, zda jsou nastavení kvality správná.  Další informace o změně nastavení najdete v nápovědě k programovému vybavení zařízení.
Text není ostrý.	Nastavení ovladače tiskárny nebo softwaru zařízení je pravděpodobně nesprávné.	Zkontrolujte, zda jsou nastavení kvality správná.  Ověřte, zda je nastavení režimu EconoMode vypnuto.  Další informace o změně nastavení najdete v nápovědě k programovému vybavení zařízení.

## Problémy při manipulaci s médii

Problém	Příčina	Řešení
Nízká kvalita tisku nebo přilnavost toneru	Papír obsahuje příliš mnoho vlhkosti, je příliš hrubý, silný nebo hladký, je vytlačovaný nebo ze špatné výrobní dávky.	Zkuste použít jiný druh papíru (100 a 250 jednotek Sheffield) se 4 až 6procentním obsahem vlhkosti.
Nepotíštěná místa, uvíznutí nebo zvlnění papíru	Papír nebyl skladován vhodným způsobem.	Papír skladujte naplocho v obalu odolném proti vlhkosti.
	Strany papíru se liší.	Otočte papír.
Nadměrné zvlnění	Papír je příliš vlhký, má nevhodný směr zrna nebo má strukturu krátkého zrna.	Otevřete zadní výstupní přihrádku nebo použijte papír s dlouhým zrnem.
	Vlastnosti papíru se na jednotlivých stranách liší.	Otočte papír.
Uvíznutí, poškození papíru	V papíru jsou výřezy nebo perforace.	Používejte papír bez výřezů nebo perforací.



Problém	Příčina	Řešení
Problémy s podáváním papíru	Papír má nerovné okraje.	Použijte papír vysoké kvality určený pro laserové tiskárny.
	Vlastnosti papíru se na jednotlivých stranách liší.	Otočte papír.
	Papír obsahuje příliš mnoho vlhkosti, je příliš hrubý, silný nebo hladký, má špatnou orientaci zrna, je z krátkých zrn, je vytlačovaný nebo ze špatné výrobní dávky.	Zkuste použít jiný druh papíru (100 a 250 jednotek Sheffield) se 4 až 6procentním obsahem vlhkosti. Otevřete zadní výstupní přihrádku nebo použijte papír s dlouhým zrnem.
Výtisk je zkosený (zkřivený).	Vodítka médií pravděpodobně nebyla správně nastavena.	Vyjměte ze vstupního zásobníku všechna média, zarovnejte stoh a pak média znovu vložte do vstupního zásobníku. Nastavte vodítka na šířku a délku používaného média a zkuste tisknout znovu.
Podává se více listů současně.	Zásobník médií je pravděpodobně přeplněný.	Odeberte ze zásobníku část médií. Viz <a href="#">Vkládání papíru a tiskových médií na stránce 58</a> .
	Média jsou pravděpodobně pomačkaná, pokroucená nebo poškozená.	Zkontrolujte, zda nejsou média pomačkaná, pokroucená nebo poškozená. Zkuste tisknout na médium z nového nebo jiného balení.
Zařízení nepodává média ze vstupního zásobníku.	Je možné, že je zařízení v režimu ručního podávání.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pokud se na displeji ovládacího panelu zařízení zobrazí zpráva <b>Ruční</b>, vytiskněte úlohu stisknutím tlačítka <b>OK</b>.</li> <li>• Zkontrolujte, zda zařízení není v režimu ručního podávání, a vytiskněte úlohu znovu.</li> </ul>
	Podávací válec je pravděpodobně znečištěný nebo poškozený.	Kontaktujte společnost HP. Další informace najdete v části <a href="http://www.hp.com/support/LJM2727">www.hp.com/support/LJM2727</a> nebo na letáku s informacemi o podpoře, který je dodáván se zařízením.
	Vodítko délky papíru v zásobníku 2 a doplňkovém zásobníku 3 je nastaveno pro delší papír, než jaký v zásobníku ve skutečnosti je.	Nastavte ovladač nastavení délky papíru na správnou délku.

## Potíže s výkonem

Problém	Příčina	Řešení
Zařízení nevysunulo žádnou kopii	Vstupní zásobník je pravděpodobně prázdný.	Vložte do zařízení média. Další informace najdete v části <a href="#">Vkládání papíru a tiskových médií na stránce 58</a> .
	Předloha byla možná vložena nesprávně.	Předlohu vložte do automatického podavače dokumentů (ADF) kratším okrajem napřed a skenovanou stranou nahoru.  Předlohu položte na skleněnou desku skeneru lícem dolů. Levý horní roh dokumentu by měl být v pravém dolním rohu skleněné desky.
Kopie jsou prázdné.	Z tiskové kazety možná nebyla odstraněna ochranná páska.	Vyjměte ze zařízení tiskovou kazetu, stáhněte z ní ochrannou pásku a pak tiskovou kazetu znovu vložte.
	Předloha byla možná vložena nesprávně.	Předlohu vložte do podavače ADF kratším okrajem směrem do podavače ADF a skenovanou stranou nahoru.  Předlohu položte na skleněnou desku skeneru lícem dolů. Levý horní roh dokumentu umístěte do pravého dolního rohu skleněné desky.
	Média nevyhovují specifikacím společnosti HP.	Použijte média odpovídající specifikacím společnosti HP. Viz <a href="#">Papír a tisková média na stránce 53</a> .
	Tisková kazeta je možná vadná.	Vyměňte tiskovou kazetu. Viz <a href="#">Tisková kazeta na stránce 193</a> .
Byla zkopírována špatná předloha.	V podavači ADF byla pravděpodobně vložena nějaká média.	Zkontrolujte, zda je podavač ADF prázdný.
Kopie jsou zmenšené.	V zařízení může být nastavené zmenšování naskenovaného obrázku.	Na ovládacím panelu zařízení stiskněte tlačítko <b>Zmenšit/Zvětšit</b> a ověřte, zda je nastavena možnost <b>Originál=100%</b> .

## Potíže se skenováním

### Odstraňování problémů s naskenovaným obrázkem

Problém	Příčina	Řešení
Naskenovaný obrázek má nízkou kvalitu.	Předlohou pravděpodobně byla přetištěná fotografie nebo obrázek.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Tvoření nežádoucích vzorů lze omezit zmenšením velikosti obrazu po naskenování.</li><li>• Vytiskněte naskenovaný obraz, abyste zjistili, zda se kvalita zlepšila.</li><li>• Zkontrolujte, zda nastavení rozlišení odpovídá typu aktuální úlohy skenování. Viz <a href="#">Rozlišení a barva skeneru na stránce 110</a>.</li><li>• Nejlepších výsledků dosáhnete, použijete-li ke skenování skleněnou desku skeneru, nikoliv automatický podavač dokumentů (ADF).</li></ul>
	Obrázek, který se zobrazí na obrazovce, není vždy přesnou reprezentací kvality naskenovaného obrázku.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Pokuste se nastavit monitor počítače tak, aby používal vyšší barevnou hloubku (nebo větší počet odstínů šedé). Tuto úpravu lze obvykle provést pomocí ovládacího panelu <b>Zobrazení</b> systému Windows.</li><li>• Zkuste upravit nastavení rozlišení v softwaru skeneru. Viz <a href="#">Rozlišení a barva skeneru na stránce 110</a>.</li></ul>
	Předloha byla možná vložena nesprávně.	Při vkládání médií do automatického podavače dokumentů používejte vodítka médií. Viz <a href="#">Vkládání papíru a tiskových médií na stránce 58</a> .
	Skener je pravděpodobně špinavý.	Vyčistěte skener. Viz <a href="#">Čištění skla skeneru na stránce 111</a> .
	Nastavení grafiky zřejmě není pro příslušný typ prováděné úlohy skenování vhodné.	Zkuste změnit nastavení grafiky. Viz <a href="#">Rozlišení a barva skeneru na stránce 110</a> .

Problém	Příčina	Řešení
Část obrázku se nenaskenovala.	Předloha byla možná vložena nesprávně.	Při vkládání médií do automatického podavače dokumentů používejte vodítko médií. Viz <a href="#">Vložení předloh pro skenování na stránce 104</a> .
	Barevné pozadí může způsobit, že obrázky na popředí se smíchají s pozadím.	Zkuste před skenováním předlohy upravit nastavení nebo po naskenování zvýraznit obrázek.
	Předloha je delší než 381 mm.	Pokud používáte vstupní zásobník automatického podavače dokumentů (ADF), je maximální skenovatelná délka 381 mm. Pokud stránka přesahuje maximální délku, skener se zastaví. (Kopírovat lze i delší předlohy.)  <b>UPOZORNĚNÍ:</b> Nepokoušejte se vytáhnout předlohu z ADF. Mohli byste poškodit skener nebo předlohu. Viz <a href="#">Odstranění uvíznutí v automatickém podavači dokumentů na stránce 214</a> .
	Předloha je příliš malá.	Minimální formát, který plochý skener podporuje, je 25 × 25 mm. Minimální formát, který podporuje automatický podavač dokumentů, je 127 × 127 mm. Předloha možná uvíznula. Viz <a href="#">Odstranění uvíznutí v automatickém podavači dokumentů na stránce 214</a> .
	Formát médií je nesprávný.	V okně nastavení <b>Skenování</b> zkontrolujte, zda je vstupní formát média pro skenovaný dokument dostatečně velký. .
Skenování trvá příliš dlouho	Je nastaveno příliš vysoké rozlišení nebo počet barev.	Změňte rozlišení a nastavení barev na nastavení vhodná pro danou úlohu. Viz <a href="#">Rozlišení a barva skeneru na stránce 110</a> .
	Software je nastaven tak, aby skenoval barevně.	Výchozí nastavení systému je barevné a skenování pak trvá delší dobu, i když skenujete jednobarevnou předlohu. Pokud získáváte obraz pomocí rozhraní TWAIN nebo WIA, můžete nastavení změnit tak, že je předloha skenovaná v odstínech šedé nebo černobíle. Podrobnější informace najdete v nápovědě k softwaru zařízení.
	Před tím, než jste se pokusili skenovat, byla odeslána tisková nebo kopírovací úloha.	Pokud někdo před pokusem o skenování odeslal tiskovou nebo kopírovací úlohu, skenování se spustí, není-li skener zaneprázdněn. Zařízení a skener však sdílejí paměť, a skenování tak může trvat déle.

## Problémy s kvalitou skenování

### Zabránění problémům s kvalitou skenování

Následuje několik jednoduchých kroků, pomocí kterých lze zvýšit kvalitu kopírování a skenování.

- Ke skenování používejte místo vstupního zásobníku automatického podavače dokumentů (ADF) přímo skleněnou desku skeneru.
- Používejte vysoce kvalitní předlohy.
- Média vkládejte správně. Nejsou-li média vložena správně, mohou se zavést šikmo, což má za následek nejasný obrázek. Pokyny najdete v části [Vkládání papíru a tiskových médií na stránce 58](#).
- Nastavte software podle toho, jak chcete naskenovanou stránku použít. Další informace najdete v části [Rozlišení a barva skeneru na stránce 110](#).
- Podává-li zařízení často více než jednu stránku najednou, možná bude potřeba vyměnit oddělovací podložku. Kontaktujte společnost HP. Další informace najdete v části [www.hp.com/support/LJM2727](http://www.hp.com/support/LJM2727) nebo na letáku s informacemi o podpoře, který je dodáván se zařízením.
- K ochraně předloh používejte ochranné fólie.

### Řešení potíží s kvalitou skenování

Problém	Příčina	Řešení
Prázdné stránky	Předloha byla možná vložena vzhůru nohama.	V případě automatického podavače dokumentů (ADF) vložte předlohy do vstupního zásobníku ADF horním okrajem napřed a lícem nahoru. První stránka, kterou chcete skenovat, se musí nacházet nahoře.  Předlohu položte na skleněnou desku skeneru lícem dolů. Levý horní roh dokumentu by měl být v pravém dolním rohu skleněné desky.
Příliš světlý nebo příliš tmavý výstup	Rozlišení a počet barev pravděpodobně byly nastaveny nesprávně.	Zkontrolujte, zda jste správně nastavili rozlišení a barvy. Viz <a href="#">Rozlišení a barva skeneru na stránce 110</a> .
Nežádoucí čáry	Na skle skeneru je možná inkoust, lepidlo, korekční kapalina nebo jiné nežádoucí látky.  Skleněná deska podavače ADF je pravděpodobně špinavá.	Vyčistěte povrch skleněné desky skeneru. Viz <a href="#">Čištění skla skeneru na stránce 111</a> .  Očistěte pásek skeneru. Viz <a href="#">Čištění skla skeneru na stránce 111</a> (krok 3).
Černé tečky nebo šmouhy	Na skle skeneru je možná inkoust, lepidlo, korekční kapalina nebo jiné nežádoucí látky.  Je možné, že došlo k poklesu napětí do zařízení.	Vyčistěte povrch skleněné desky skeneru. Viz <a href="#">Čištění skla skeneru na stránce 111</a> .  Vytiskněte úlohu znovu.
Neostrý text	Je možné, že jsou nesprávně nastaveny úrovně rozlišení.	Ověřte, zda je nastavení rozlišení správné. Viz <a href="#">Rozlišení a barva skeneru na stránce 110</a> .

## Potíže s faxováním

Pro řešení problémů s faxy viz [Řešení problémů faxu na stránce 155](#).

## Optimalizace a zlepšení kvality obrazu

### Kontrolní seznam kvality tisku

Obecné problémy s kvalitou tisku lze vyřešit pomocí následujícího kontrolního seznamu:

1. Zkontrolujte, zda použitý papír nebo tiskové médium splňuje požadované technické specifikace. Viz [Papír a tisková média na stránce 53](#). Hladší papír poskytuje obecně lepší výsledky.
2. Pokud používáte speciální tisková média, například štítky, fólie, hladký nebo hlavičkový papír, zkontrolujte, zda tisknete s nastavením pro daný typ média. Viz [Změna ovladače tiskárny, aby odpovídal typu a formátu média na stránce 64](#).
3. Pomocí ovládacího panelu zařízení vytiskněte konfigurační stránku a stránku stavu spotřebního materiálu. Viz [Informační stránky na stránce 174](#).
  - Pomocí stránky stavu spotřebního materiálu zkontrolujte, zda nedochází nebo nedošel spotřební materiál. K tiskovým kazetám od jiného výrobce než HP nejsou poskytovány žádné informace.
  - Pokud se stránky nevytisknou správně, problém spočívá v hardwaru. Kontaktujte společnost HP. Další informace najdete v části [www.hp.com/support/LJM2727](http://www.hp.com/support/LJM2727) nebo na letáku s informacemi o podpoře, který je dodáván se zařízením.
4. Vytiskněte ukázkovou stránku z nástroje HP ToolboxFX. Pokud se stránka vytiskne, problém spočívá v ovladači tiskárny. Zkuste tisknout pomocí jiného ovladače tiskárny. Pokud používáte například ovladač tiskárny PCL 6, zkuste použít ovladač tiskárny PS.
  - Ovladač PS nainstalujte pomocí dialogového okna průvodce přidáním tiskárny ve složce **Tiskárny** (nebo **Tiskárny a faxy** v systému Windows XP).
5. Zkuste tisknout z jiné aplikace. Pokud se stránka vytiskne správně, problém je v použité aplikaci.
6. Restartujte počítač a zařízení a zkuste tisknout znovu. Pokud problém trvá, přejděte k části [Obecné problémy s kvalitou tisku na stránce 227](#).

### Správa a konfigurace ovladačů tiskárny

Nastavení kvality tisku ovlivňuje hustotu tisku na stránce a styl vytištěné grafiky. Nastavení kvality tisku lze použít také k optimalizaci kvality tisku na konkrétní typ média.

Můžete změnit nastavení vlastností zařízení tak, abyste ho přizpůsobili typům úloh, které tisknete. V závislosti na použitém ovladači tiskárny jsou k dispozici následující nastavení:

- **600 dpi**
- **Vlastní:** Toto nastavení nabízí stejné rozlišení jako výchozí nastavení, ale můžete změnit schéma měřítek.




**POZNÁMKA:** Změna rozlišení může způsobit změnu formátování textu.

## Dočasná změna nastavení kvality tisku

Chcete-li změnit nastavení kvality tisku jen pro aktuálně používaný program, zobrazte vlastnosti pomocí nabídky **Nastavení tisku** aplikace používané při tisku.

## Změna nastavení kvality tisku pro všechny budoucí tiskové úlohy

 **POZNÁMKA:** Pokyny pro počítače Macintosh najdete v části [Změna nastavení ovladače tiskárny v počítačích Macintosh na stránce 35](#).

---

Pro systém Windows 2000:

1. Na hlavním panelu Windows klepněte na tlačítko **Start**, zvolte příkaz **Nastavení** a klepněte na položku **Tiskárny**.
2. Klepněte pravým tlačítkem myši na ikonu zařízení.
3. Klepněte na příkaz **Vlastnosti** nebo na příkaz **Předvolby tisku**.
4. Změňte nastavení a klepněte na tlačítko **OK**.

Windows XP:

1. Na hlavním panelu Windows klepněte na tlačítko **Start**, zvolte příkaz **Ovládací panely** a klepněte na položku **Tiskárny a faxy**.
2. Klepněte pravým tlačítkem myši na ikonu zařízení.
3. Klepněte na možnost **Vlastnosti** nebo klepněte na možnost **Předvolby tisku**.
4. Změňte nastavení a klepněte na tlačítko **OK**.

Pro systém Windows Vista:

1. Na hlavním panelu systému Windows klepněte na tlačítko **Start**, klepněte na příkaz **Ovládací panely** a potom v části **Hardware a zvuk** klepněte na odkaz **Tiskárny**.
2. Klepněte pravým tlačítkem myši na ikonu zařízení.
3. Klepněte na možnost **Vlastnosti** nebo klepněte na možnost **Předvolby tisku**.
4. Změňte nastavení a klepněte na tlačítko **OK**.

## Řešení potíží s praktickou sešívačkou

Sešívačka je konstruována tak, aby v ní nedocházelo k uvíznutí. Abyste snížili riziko uvíznutí při sešívání, nesešívejte více než 20 stránek média (80 g/m<sup>2</sup>).

Problém	Příčina	Řešení
Sešívačka nesešívá stránky.	Dvířka sešívačky nejsou zcela zavřena. Zkontrolujte, zda jsou dvířka sešívačky zcela zavřená.	V praktické sešívačce došlo k uvíznutí. Odstraňte uvíznutí. Viz <a href="#">Uvolnění uvíznutého materiálu v praktické sešívačce (pouze model HP LaserJet M2727nfs mfp) na stránce 225.</a>



# Řešení potíží s připojením

## Řešení potíží s přímým připojením

Pokud je zařízení připojeno přímo k počítači a dochází k problémům s připojením, proveďte následující kroky:

1. Zajistěte, aby kabel USB nebyl delší než 2 metry.
2. Zkontrolujte, zda jsou oba konce kabelu USB připojeny.
3. Zkontrolujte, zda se jedná o kabel certifikovaný pro použití s vysokorychlostním portem USB 2.0.
4. Pokud se bude chyba opakovat, použijte jiný kabel USB.

## Problémy se sítí

### Kontrola, zda je zařízení zapnuto a připojeno

Chcete-li se ujistit, že je zařízení připraveno k tisku, zkontrolujte následující skutečnosti.

1. Je zařízení připojeno k napájení a zapnuté?

Zkontrolujte, zda je zařízení zapojeno do elektrické sítě a zda je zapnuté. Jestliže se tím problém nevyřeší, může jít o vadný napájecí kabel, vadný zdroj napájení nebo o závadu zařízení.

2. Svítí na zařízení indikátor **Připraveno**?

Pokud indikátor bliká, pravděpodobně budete muset počkat na dokončení aktuální úlohy.

3. Je displej ovládacího panelu zařízení prázdný?

- Zkontrolujte, zda je zařízení zapnuté.
- Zkontrolujte, zda je zařízení správně nainstalováno.

4. Zobrazuje displej ovládacího panelu zařízení jinou zprávu než **Připraveno**?

- Úplný seznam zpráv ovládacího panelu a nápravných opatření najdete v dokumentaci k zařízení.

## Řešení potíží při komunikaci se sítí

Zkontrolujte následující položky a ověřte, zda zařízení komunikuje se sítí. U těchto informací se předpokládá, že konfigurační stránka sítě byla již vytištěna (viz [Informační stránky na stránce 174](#)).

1. Vyskytují se problémy s fyzickým připojením mezi pracovní stanicí nebo souborovým serverem a zařízením?

Zkontrolujte, zda jsou síťové kabely, připojení a konfigurace směrovače správné. Zkontrolujte, zda délka síťových kabelů odpovídá technickým parametrům sítě.

2. Jsou síťové kabely správně připojeny?

Zkontrolujte, zda je zařízení připojeno k síti prostřednictvím odpovídajícího portu a kabelu. Zkontrolujte, zda jsou jednotlivá kabelová připojení v pořádku a na správném místě. Pokud se tím problém nevyřeší, zkuste použít jiný kabel nebo porty na rozbočovači či vysílači a přijímači. Vedle připojení portu na zadní straně zařízení by se měla rozsvítit oranžová kontrolka činnosti a zelená kontrolka stavu připojení.

3. Jsou rychlost připojení a nastavení oboustranného tisku nastaveny správně?

Společnost Hewlett-Packard doporučuje ponechat toto nastavení v automatickém režimu (výchozí nastavení).

4. Je test odesláním příkazu ping na adresu IP zařízení úspěšný?

V příkazovém řádku počítače zadejte příkaz ping a otestujte dostupnost zařízení. Například:

```
ping 192.168.45.39
```

Nastavte program ping tak, aby zobrazoval doby odezvy.

Pokud test pomocí příkazu ping proběhl úspěšně, zkontrolujte, zda je v počítači správně nastavena adresa IP zařízení. Je-li nastavení správné, odstraňte zařízení a znovu ho přidejte.

Jestliže se provedení příkazu ping nezdařilo, zkontrolujte, zda jsou zapnuty síťové rozbočovače a zda jsou síťová nastavení, zařízení a počítač nakonfigurovány pro stejnou síť.

5. Byly do sítě přidány nějaké softwarové programy?

Zkontrolujte, zda jsou kompatibilní a zda jsou řádně nainstalovány se správnými ovladači tiskárny.

6. Mohou ostatní uživatelé tisknout?

Tento problém se může týkat určité pracovní stanice. Zkontrolujte síťové ovladače pracovní stanice, ovladače tiskárny a přesměrování.

7. Používají ostatní uživatelé, kteří mohou tisknout, stejný síťový operační systém?

Zkontrolujte správnost nastavení síťového operačního systému.

8. Je zapnutý síťový protokol?

Na stránce konfigurace sítě zkontrolujte stav protokolu. Viz [Informační stránky na stránce 174](#). Ke kontrole stavu dalších protokolů můžete použít implementovaný webový server nebo nástroj HP ToolboxFX. Viz [HP ToolboxFX na stránce 176](#).

# Řešení potíží se softwarem

## Řešení problémů v systému Windows

Chybová zpráva:

"Chyba obecné ochrany - Výjimka OE"

"Spool32"

"Neplatná operace"

Příčina	Řešení
	Ukončete všechny aplikace, restartujte systém Windows a opakujte akci.
	Vyberte jiný ovladač tiskárny. Pokud je vybrán ovladač tiskárny PCL 6, přepněte na ovladač tiskárny PCL 5 nebo ovladač s emulací HP PostScript 3. Lze to provést z programu, ze kterého tisknete.
	Vymažte všechny dočasné soubory ze složky Temp. Název této složky můžete určit tak, že otevřete soubor AUTOEXEC.BAT a najdete v něm příkaz "Set Temp =". Název za tímto příkazem je složka Temp. Obvykle je to složka C:\TEMP, ale je možné ji předefinovat.
	Další informace o chybových zprávách týkajících se systému Windows najdete v dokumentaci k systému Microsoft Windows dodané s počítačem.

## Řešení běžných potíží v počítačích Macintosh

Tabulka 12-3 Problémy v systémech Mac OS X v10.3 a Mac OS X v10.4

Ovladač tiskárny není zobrazen v nástroji Printer Setup Utility (Nástroj pro nastavení tiskárny).

Příčina	Řešení
Software zařízení nebyl nainstalován nebo nebyl nainstalován správně.	Ujistěte se, že je soubor PPD v této složce na pevném disku: Library/Printers/PPDs/Contents/Resources/<jazyk>.lproj, kde „<jazyk>“ zastupuje dvoupísmenný kód používaného jazyka. Pokud to bude nutné, nainstalujte software znovu. Pokyny naleznete v Instalační příručce.
Soubor PPD je poškozený.	Odstraňte soubor PPD z následující složky na pevném disku: Library/Printers/PPDs/Contents/Resources/<jazyk>.lproj, kde „<jazyk>“ zastupuje dvoupísmenný kód používaného jazyka. Software nainstalujte znovu. Pokyny najdete v příručce Začínáme.

Název zařízení, adresa IP nebo název hostitele „Rendezvous“ nebo „Bonjours“ se nezobrazuje v poli se seznamem v aplikaci Printer Setup Utility.

Příčina	Řešení
Zařízení není připraveno.	Zkontrolujte, zda kabely jsou správně připojeny, zařízení je zapnuté a indikátor Připraveno svítí. Při připojení přes rozhraní USB nebo

### Tabulka 12-3 Problémy v systémech Mac OS X v10.3 a Mac OS X v10.4 (pokračování)

Název zařízení, adresa IP nebo název hostitele „Rendezvous“ nebo „Bonjour“ se nezobrazuje v poli se seznamem v aplikaci Printer Setup Utility.

Příčina	Řešení
	ethernetový rozbočovač zkuste použít přímé připojení k počítači nebo jiný port.
Používá se nesprávný název zařízení, adresa IP nebo název hostitele „Rendezvous“ nebo „Bonjour“.	Zkontrolujte název zařízení, adresu IP nebo název hostitele „Rendezvous“ nebo „Bonjour“ vytištěním konfigurační stránky. Další informace najdete v části <a href="#">Informační stránky na stránce 174</a> . Ověřte, že se název, adresa IP nebo název hostitele „Rendezvous“ nebo „Bonjour“ na konfigurační stránce shoduje s názvem zařízení, adresou IP nebo názvem hostitele „Rendezvous“ nebo „Bonjour“ v aplikaci Print Center (Tiskové centrum) nebo Printer Setup Utility (Nástroj pro nastavení tiskárny).
Kabel rozhraní je vadný nebo nemá dostatečnou kvalitu.	Vyměňte kabel rozhraní. Používejte kvalitní kabel.

### Tisková úloha nebyla zaslána na požadované zařízení.

Příčina	Řešení
Tisková fronta může být zastavena.	Otevřete tiskovou frontu a potom klepněte na možnost <b>Start Jobs</b> (Spustit úlohy).
Používá se nesprávný název nebo adresa IP zařízení. Úloha mohla být přijata na jiném zařízení se stejným nebo podobným názvem, adresou IP nebo názvem hostitele „Rendezvous“ nebo „Bonjour“.	Zkontrolujte název zařízení, adresu IP nebo název hostitele „Rendezvous“ nebo „Bonjour“ vytištěním konfigurační stránky. Další informace najdete v části <a href="#">Informační stránky na stránce 174</a> . Ověřte, že se název, adresa IP nebo název hostitele „Rendezvous“ nebo „Bonjour“ na konfigurační stránce shoduje s názvem zařízení, adresou IP nebo názvem hostitele „Rendezvous“ nebo „Bonjour“ v aplikaci Print Center (Tiskové centrum) nebo Printer Setup Utility (Nástroj pro nastavení tiskárny).

### Soubor EPS (Encapsulated PostScript) se nevytiskne se správnými písmi.

Příčina	Řešení
Tento problém nastává při práci s některými programy.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Zkuste před tiskem do zařízení stáhnout písma, která jsou obsažena v souboru EPS.</li><li>• Odešlete soubor místo binárního kódování ve formátu ASCII.</li></ul>

### Nelze tisknout pomocí karty USB od jiného výrobce.

Příčina	Řešení
Tato chyba nastává, když není nainstalován software pro tiskárny s rozhraním USB.	Při přidávání karty USB od jiného výrobce možná budete potřebovat software Apple USB Adapter Card Support. Nejnovější verze tohoto softwaru je k dispozici na webových stránkách společnosti Apple.


## Tabulka 12-3 Problémy v systémech Mac OS X v10.3 a Mac OS X v10.4 (pokračování)

Při připojení kabelem USB se po výběru ovladače nezobrazí toto zařízení v aplikaci Macintosh Printer Setup Utility.

Příčina	Řešení
Tento problém je způsoben buď softwarovou nebo hardwarovou komponentou.	<b>Řešení potíží se softwarem</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Zkontrolujte, zda používaný systém Macintosh podporuje rozhraní USB.</li><li>• Zkontrolujte, zda používáte operační systém Mac OS X v10.3 nebo Mac OS X v10.4.</li><li>• Zkontrolujte, zda je počítač Macintosh vybaven příslušným softwarem rozhraní USB od společnosti Apple.</li></ul> <b>Řešení potíží s hardwarem</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Zkontrolujte, zda je zařízení zapnuté.</li><li>• Zkontrolujte, zda je kabel USB správně připojen.</li><li>• Zkontrolujte, zda používáte odpovídající vysokorychlostní kabel USB.</li><li>• Zajistěte, aby nebylo nainstalováno příliš mnoho zařízení USB souběžně odebírajících energii. Odpojte všechna souběžně pracující zařízení a připojte kabel přímo k portu USB hostitelského počítače.</li><li>• Zkontrolujte, zda v řetězci nejsou za sebou zapojeny dva nenapájené rozbočovače USB. Odpojte všechna souběžně pracující zařízení a připojte kabel přímo k portu USB hostitelského počítače.</li></ul> <p><b>POZNÁMKA:</b> Klávesnice počítače iMac je nenapájený rozbočovač USB.</p>

## Řešení postskriptových chyb

Následující situace jsou specifické pro jazyk PS a mohou nastat při použití více jazyků zařízení.

 **POZNÁMKA:** Chcete-li, aby se při výskytu chyby PS vytiskla nebo zobrazila chybová zpráva, otevřete dialogové okno **Možnosti tisku** a zaškrtněte nastavení Chyby PS. Můžete k tomu použít také integrovaný webový server.

Tabulka 12-4 Chyby PS

Problém	Příčina	Řešení
Úloha se místo požadovaného písma tiskne písmem Courier (výchozím písmem zařízení).	Požadovaný typ písma není zaveden. Přepínač místního nastavení byl zřejmě nastaven tak, aby tisknul úlohu PCL před přijetím tiskové úlohy PS.	Zaveďte požadovaný typ písma a znovu odešlete tiskovou úlohu. Ověřte typ a umístění typu písma. Je-li třeba, zaveďte písmo do zařízení. Projděte si dokumentaci k softwaru.
Stránka formátu Legal se tiskne s oříznutými okraji.	Tisková úloha je příliš složitá.	Možná bude potřeba vytisknout úlohu v rozlišení 600 dpi, zjednodušit obsah stránky nebo nainstalovat více paměti.
Tiskne se stránka chyb PS.	Tisková úloha není asi v jazyce PS.	Zkontrolujte, zda se jedná o tiskovou úlohu PS. Zkontrolujte, zda softwarový program neočekával, že do zařízení

**Tabulka 12-4 Chyby PS (pokračování)**

Problém	Příčina	Řešení
		bude odeslán soubor nastavení nebo soubor záhlaví PS.
Limit Check Error (Chyba kontroly limitu)	Tisková úloha je příliš složitá.	Možná bude potřeba vytisknout úlohu v rozlišení 600 dpi, zjednodušit obsah stránky nebo nainstalovat více paměti.
VM Error (Chyba VM)	Chyba písma	V ovladači tiskárny vyberte neomezený počet písem.
Range Check (Kontrola rozsahu)	Chyba písma	V ovladači tiskárny vyberte neomezený počet písem.

---

# A Příslušenství a informace o objednání

- Chcete-li objednat spotřební materiál v USA, přejděte na webovou stránku [www.hp.com/sbso/product/supplies](http://www.hp.com/sbso/product/supplies).
- Chcete-li objednat spotřební materiál kdekoli ve světě, přejděte na webovou stránku [www.hp.com/ghp/buyonline.html](http://www.hp.com/ghp/buyonline.html).
- Chcete-li objednat spotřební materiál v Kanadě, přejděte na webovou stránku [www.hp.ca/catalog/supplies](http://www.hp.ca/catalog/supplies).
- Chcete-li objednat spotřební materiál v Evropě, přejděte na webovou stránku [www.hp.com/go/ljsupplies](http://www.hp.com/go/ljsupplies).
- Chcete-li objednat spotřební materiál v Asii nebo Tichomoří, přejděte na webovou stránku [www.hp.com/paper/](http://www.hp.com/paper/).
- Chcete-li objednat příslušenství, přejděte na webovou stránku [www.hp.com/go/accessories](http://www.hp.com/go/accessories).

## Spotřební materiál

Název výrobku	Popis	Číslo dílu
Černá tisková kazeta	Se standardní tiskovou kazetou lze vytisknout v průměru 3 000 stránek. S tiskovou kazetou s rozšířenou životností lze vytisknout v průměru 7 000 stránek. Skutečný počet vytisknutých stran závisí na konkrétním způsobu používání.	Standardní: Standardní: Q7553A Rozšířená životnost: Rozšířená životnost: Q7553X

## Paměť

Název výrobku	Popis	Číslo dílu
Rozšíření paměti (moduly DIMM)	64 MB	CB421A
	128 MB	CB422A
	256 MB	CB423A

## Kabely a příslušenství k rozhraní

Název výrobku	Popis	Číslo dílu
kabel USB	2metrový se standardním konektorem pro zařízení USB	C6518A
	3metrový se standardním konektorem pro zařízení USB	C6520A
Faxový kabel	Adaptér k dvoužilovému telefonnímu kabelu	8121-0811
Aktualizační sada HP pro bezdrátový tisk	Adaptér tiskárny pro bezdrátový tisk typu point-to-point.	Q6259A

## Doplňky pro manipulaci s papírem

Název výrobku	Popis	Číslo dílu
Volitelný zásobník 3	Vstupní zásobník na 250 listů pro standardní formáty.	Q7556A
Sada kazety sešíváčky	Kapacita 1 500 svorek	Q7432A

## Díly vyměnitelné uživatelem

Název výrobku	Popis	Číslo dílu
Separační podložka a záchytné válce	Je nutné vyměnit, pokud zařízení podává více listů současně nebo nepodává	Díly lze objednat ve Středisku služeb zákazníkům společnosti HP.



Název výrobku	Popis	Číslo dílu
Automatický podavač dokumentů (ADF)	Žádné listy. Problém se nevyřešil použitím jiného typu papíru.	Díly lze objednat ve Středisku služeb zákazníkům společnosti HP.



## B Servis a podpora

### Prohlášení o omezené záruce společnosti Hewlett-Packard

VÝROBEK HP

HP LaserJet M2727nf a M2727nfs

TRVÁNÍ OMEZENÉ ZÁRUKY

Roční omezená záruka

Společnost HP poskytuje koncovému spotřebiteli záruku na to, že hardware a příslušenství HP bude bez vad materiálu a zpracování po výše uvedené době po jeho zakoupení. Pokud společnost HP obdrží upozornění na takovou vadu v průběhu záruční doby, společnost HP podle svého uvážení opraví nebo vymění vadný produkt. Náhradní produkt může být nový nebo ekvivalentní novému z hlediska výkonu.

Společnost HP poskytuje záruku na to, že software HP, pokud byl správně instalován a užíván, nebude mít závady v provádění programovacích instrukcí z důvodu vady materiálu a zpracování po výše uvedené době po jeho zakoupení. Pokud společnost HP obdrží v záruční době reklamaci takové vady, je povinna vyměnit software, který z důvodu této vady neprovádí programovací instrukce.

Společnost HP nezaručuje, že činnost produktů HP bude nepřerušovaná nebo bezchybná. V případě, že společnost HP není schopna v přiměřené době opravit nebo vyměnit příslušný produkt podle podmínek stanovených v záruce, má uživatel právo na základě neprodleného vrácení produktu na vrácení ceny, za kterou zboží zakoupil.

Produkty HP mohou obsahovat repasované části ekvivalentní novým z hlediska výkonu nebo náhodně použité součásti.

Záruka se nevztahuje na závady vzniklé v důsledku (a) nesprávné nebo nedostatečné údržby či kalibrace, (b) softwaru, rozhraní, součástí nebo spotřebního materiálu, které nebyly dodány společností HP, (c) neoprávněné úpravy nebo zneužití, (d) provozu v podmínkách, které nesplňují uveřejněné specifikace prostředí produktu nebo (e) nesprávné přípravy či údržby umístění.

AŽ DO ROZSAHU UMOŽŇOVANÉHO PŘÍSLUŠNÝMI MÍSTNÍMI ZÁKONY JSOU UVEDENÉ ZÁRUKY VÝHRADNÍ A NEJSOU POSKYTOVÁNY ŽÁDNÉ DALŠÍ ZÁRUKY JAKÉHOKOLI DRUHU, PSANÉ ANI ÚSTNÍ, AŽ VYJÁDRĚNÉ NEBO ODVOZENÉ, A SPOLEČNOST HP VÝSLOVNĚ ODMÍTÁ ODVOZENÉ ZÁRUKY PRODEJNOSTI NEBO VHODNOSTI PRO URČITÉ ÚČELY A USPOKOJIVÉ KVALITY. Zákony některých zemí/oblastí, států nebo provincií nepovolují omezení platnosti odvozené záruky, proto si ověřte, zda se vás výše uvedené omezení týká. Tato záruka vám poskytuje specifická zákonná práva a případná další práva, která se liší podle konkrétní země/oblasti, státu nebo provincie. Omezená záruka společnosti HP je platná v každé zemi/oblasti a místě, kde má společnost HP zastoupení pro podporu tohoto produktu a kde tento produkt prodává. Úroveň záručních služeb se může lišit podle místních standardů. Společnost HP nebude měnit formu, provedení nebo funkce produktu, aby umožnila jeho provozovatelnost v zemích/oblastech, pro něž nebyl určen z právních důvodů nebo kvůli omezením.

V ROZSAHU POVOLENÉM MÍSTNÍMI ZÁKONY JSOU NÁHRADY POSKYTOVANÉ ZÁKAZNÍKOVI PODLE TÉTO OMEZENÉ ZÁRUKY JEDINOU A VÝHRADNÍ NÁHRADOU, KTEROU MŮŽE ZÁKAZNÍK OBDRŽET.

S VÝJIMKAMI UVEDENÝMI VÝŠE NENESE SPOLEČNOST HP ANI JEJÍ DODAVATELÉ V ŽÁDNÉM PŘÍPADĚ ODPOVĚDOST ZA ZTRÁTU DAT NEBO PŘÍMÉ, NEPŘÍMÉ, NÁHODNÉ, NÁSLEDNÉ (VČETNĚ UŠLÉHO ZISKU NEBO DAT) ANI JINÉ ŠKODY, BEZ OHLEDU NA TO, ZDA JSOU TYTO ŠKODY DEFINOVÁNY PODLE SMLOUVY, PRÁVNÍ NORMY NEBO JINÝM ZPŮSOBEM. Zákony některých zemí/oblastí, států nebo provincií nepovolují vyloučení nebo omezení odpovědnosti za náhodné nebo následné škody, proto si ověřte, zda se vás výše uvedené vyloučení nebo omezení odpovědnosti týká.

ZÁRUČNÍ PODMÍNKY UVEDENÉ V TOMTO PROHLÁŠENÍ NEVYLUČUJÍ, NEOMEZUJÍ ANI NEUPRAVUJÍ ZÁVAZNÁ STATUTÁRNÍ PRÁVA VZTAHUJÍCÍ SE K PRODEJI TOHOTO PRODUKTU UŽIVATELI, POKUD TO DOVOLUJE ZÁKON; POUZE JE DOPLŇUJÍ.

## Oprava provedená zákazníkem – záruční servis

Pro výrobky společnosti HP je určeno množství dílů s možností oprav prováděných zákazníkem (CSR), které zkracují na minimum dobu nutnou k opravě a umožňují větší flexibilitu při provádění výměny vadných částí. Pokud společnost HP během diagnostického období zjistí, že je možné opravu provést s použitím dílů CSR, dodá vám takový díl, abyste provedli výměnu. Existují dvě kategorie dílů CSR: 1) Díly, u kterých je oprava zákazníkem povinná. Pokud budete vyžadovat, aby vám tyto díly vyměnila společnost HP, budou vám u tohoto servisu účtovány poplatky za cestu a práci. 2) Díly, u kterých je oprava zákazníkem volitelná. Tyto díly jsou také určeny pro servis CSR. Pokud však budete vyžadovat, aby vám tuto výměnu provedla společnost HP, může být tento servis proveden, aniž by byly účtovány další poplatky v závislosti na typu záručního servisu, který se vztahuje na váš výrobek.

V závislosti na dostupnosti a na zeměpisných okolnostech budou díly určené pro servis CSR odeslány tak, aby vám byly doručeny následující pracovní den. Pokud to umožní zeměpisné podmínky, může vám být za zvláštní příplatek nabídnuta služba dodání stejný den nebo do čtyř hodin. Budete-li potřebovat pomoc, můžete volat do střediska technické podpory společnosti HP a technik vám pomůže po telefonu. V materiálech dodaných s dílem CSR vás bude společnost HP informovat, zda je nutné vrátit vadný díl společnosti HP. V případech, kdy společnost HP vyžaduje vrácení vadného dílu, je nutné vadný díl vrátit zpět během stanoveného časového období, obvykle pěti (5) pracovních dní. Vadný díl je nutné vrátit se související dokumentací, kterou najdete v příloženém materiálu určeném pro odeslání. Pokud vadný díl nevrátíte, může vám společnost HP vyfakturovat příslušnou částku za náhradní díl. U servisu typu CSR uhradí společnost HP náklady na dopravu a část nákladů na vrácení vadného dílu a určí kurýrní službu, kterou máte použít.

## Prohlášení o omezené záruce na tiskovou kazetu

U tohoto výrobku HP je zaručeno, že neobsahuje žádné závady materiálu ani provedení.

Tato záruka se nevztahuje na výrobky, které (a) byly znovu naplněny, renovovány, repasovány nebo jakkoli upraveny, (b) vykazují problémy způsobené nesprávným použitím, nevhodným skladováním nebo provozem v prostředí, které nevyhovuje zveřejněným specifikacím pro zařízení, nebo (c) vykazují opotřebení způsobené běžným užíváním.

Chcete-li získat záruční servis, vraťte výrobek v místě prodeje (s písemným popisem potíží a ukázkami tisku) nebo se obraťte na podporu zákazníků HP. Společnost HP na základě vlastního uvážení buď vymění vadné výrobky, nebo vrátí kupní cenu.

V ROZSAHU POVOLENÉM MÍSTNÍMI ZÁKONY JE VÝŠE UVEDENÁ ZÁRUKA VÝHRADNÍ A NEPOSKYTUJÍ SE ŽÁDNÉ DALŠÍ VÝSLOVNÉ NEBO ODVOZENÉ ZÁRUKY, AŽ UŽ PÍSEMNÉ NEBO ÚSTNÍ. SPOLEČNOST HEWLETT-PACKARD SE PŘEDEVŠÍM ZŘÍKÁ VŠECH ODVOZENÝCH ZÁRUK TÝKAJÍCÍCH SE PRODEJNOSTI, USPOKOJIVÉ KVALITY A VHODNOSTI PRO KONKRÉTNÍ ÚČEL.

V ROZSAHU POVOLENÉM MÍSTNÍMI ZÁKONY NERUČÍ SPOLEČNOST HP V ŽÁDNÉM PŘÍPADĚ ZA ŽÁDNÉ PŘÍMÉ, SPECIÁLNÍ, NAHODILÉ, NÁSLEDNÉ (VČETNĚ ZTRÁTY ZISKU NEBO DAT) NEBO JINÉ ŠKODY, VYPLÝVAJÍCÍ ZE SMLOUVY, PORUŠENÍ PRÁVA NEBO JINÝCH PŘÍČIN.

ZÁRUČNÍ PODMÍNKY UVEDENÉ V TOMTO PROHLÁŠENÍ NEVYLUČUJÍ, NEOMEZUJÍ ANI NEUPRAVUJÍ ZÁKONNÁ PRÁVA VZTAHUJÍCÍ SE K PRODEJI VÝROBKU (S VÝJIMKOU ROZSAHU POVOLENÉHO ZÁKONEM) A JSOU JEJICH DOPLNĚNÍM.

# Služby zákazníkům HP

## Služby online

Na webových stránkách máte 24 hodin denně přístup k aktualizovanému softwaru pro zařízení HP, informacím o výrobcích a o podpoře pomocí internetového připojení: [www.hp.com/support/LJM2727](http://www.hp.com/support/LJM2727).

HP Instant Support Professional Edition (ISPE) je soubor webových nástrojů k řešení potíží pro osobní počítače a tiskárny. Přejděte na adresu [instantsupport.hp.com](http://instantsupport.hp.com).

## Telefonická podpora

V záruční době poskytuje společnost HP telefonickou podporu zdarma. Telefonní čísla pro příslušnou zemi/oblast najdete na letáku dodaném se zařízením nebo na adrese [www.hp.com/support/](http://www.hp.com/support/). Než zavoláte do společnosti HP, připravte si následující údaje: název a sériové číslo produktu, datum zakoupení a popis problému.

## Softwarová zařízení, ovladače a elektronické informace

[www.hp.com/go/LJM2727\\_software](http://www.hp.com/go/LJM2727_software)

Internetová stránka o ovladačích je v anglickém jazyce, samotné ovladače jsou však k dispozici v různých jazycích.

## Objednávání příslušenství a spotřebního materiálu pomocí služby HP Direct

- Spojené státy: [www.hp.com/sbso/product/supplies](http://www.hp.com/sbso/product/supplies)
- Kanada: [www.hp.ca/catalog/supplies](http://www.hp.ca/catalog/supplies)
- Evropa: [www.hp.com/go/ljsupplies](http://www.hp.com/go/ljsupplies)
- Asie - Tichomoří: [www.hp.com/paper/](http://www.hp.com/paper/)

Originální díly a příslušenství HP lze objednat v obchodě HP Parts Store na adrese [www.hp.com/buy/parts](http://www.hp.com/buy/parts) (pouze pro USA a Kanadu) nebo telefonicky na čísle 1-800-538-8787 (USA) nebo 1-800-387-3154 (Kanada).

## Servisní informace HP

Chcete-li zjistit adresy autorizovaných prodejců společnosti HP, volejte 1-800-243-9816 (v USA) nebo 1-800-387-3867 (v Kanadě).

Mimo USA a Kanadu volejte na číslo podpory zákazníků pro vaši zemi/oblast. Další informace naleznete na letáku, který je přibalen k zařízením.

## Servisní smlouvy HP

Volejte linku 1-800-HPINVENT (1-800-474-6836 (USA)) nebo 1-800-268-1221 (Kanada). Můžete také přejít na webovou stránku služeb HP SupportPack a Carepaq™ na adrese [www.hpexpress-services.com/10467a](http://www.hpexpress-services.com/10467a).

Rozšířený servis získáte na čísle 1-800-446-0522.

## HP ToolboxFX

Pomocí nástroje HP ToolboxFX zjistíte stav zařízení a jeho nastavení, zobrazíte informace o řešení problémů a elektronickou dokumentaci. Nástroj HP ToolboxFX můžete používat pouze po úplné instalaci softwaru. Další informace naleznete v části [HP ToolboxFX na stránce 176](#).

## Podpora HP a informace pro počítače Macintosh

Informace o podpoře systému Macintosh OS X a službu HP pro objednání aktualizace ovladačů naleznete na adrese [www.hp.com/go/macosex](http://www.hp.com/go/macosex).

Informace o produktech určených pouze pro uživatele počítačů Macintosh naleznete na adrese [www.hp.com/go/mac-connect](http://www.hp.com/go/mac-connect).



# Smlouva o údržbě HP

Společnost HP nabízí několik typů smluv o pozáručním servisu, které splňují celou řadu požadavků na podporu. Smlouvy o pozáručním servisu nejsou součástí standardní záruky. Rozsah podpůrných služeb se může lišit podle místa prodeje. Dostupné služby zjistíte u místního prodejce produktů HP.

## Smlouvy o servisu u zákazníka

Pro zajištění podpory přesně podle vašich požadavků nabízí společnost HP servis u zákazníka s možností výběru doby odezvy:

### Servis u zákazníka do druhého dne

Na základě této smlouvy vám bude poskytnuta podpora do druhého pracovního dne po dni, kdy jste podali žádost o servis. Většina smluv servisu u zákazníka (za dodatečné poplatky) také nabízí rozšířené hodiny pokrytí a pokrytí větších vzdáleností, které jsou mimo určené servisní zóny společnosti HP.

### Týdenní servis u zákazníka (větší objemy)

Tato smlouva poskytuje plánované týdenní servisní návštěvy pro organizace, které používají větší počet produktů HP. Tato smlouva je určena pro místa s 25 a více pracovními stanicemi, včetně zařízení, plotrů, počítačů a diskových jednotek.

## Opětné zabalení zařízení

Jestliže středisko služeb zákazníkům společnosti HP stanoví, že zařízení musí být odesláno společnosti HP na opravu, řiďte se níže uvedenými pokyny a před odesláním zařízení znovu zabalte.

△ **UPOZORNĚNÍ:** Škody při přepravě vzniklé nedostatečným zabaláním jsou hrazeny zákazníkem.

### Opětné zabalení zařízení

1. Vyjměte a uschovejte veškeré karty s moduly DIMM, které jste zakoupili a nainstalovali do zařízení. Nevyjímejte moduly DIMM dodané se zařízením.

△ **UPOZORNĚNÍ:** Statická elektřina může moduly DIMM poškodit. Při manipulaci s moduly DIMM mějte na zápěstí připnutý antistatický pásek nebo se často dotýkejte antistatického obalu modulu DIMM, než se dotknete neizolovaného kovu na tiskárně. Chcete-li vyjmout moduly DIMM, přejděte na část [Paměťové moduly DIMM na stránce 194](#).

2. Vyjměte a uschovejte tiskovou kazetu.

△ **UPOZORNĚNÍ:** Je *velmi důležité*, abyste před přepravou zařízení vyjmuli tiskovou kazetu. Zůstane-li kazeta v zařízení, mohlo by během přepravy dojít k úniku toneru do tiskového systému zařízení a jiných částí.

Poškození tiskové kazety zabráníte, nebudete-li se dotýkat jejího válečku a uložíte-li kazetu do originálního balení nebo takovým způsobem, aby nebyla vystavena světlu.

3. Odpojte a pečlivě uschovejte napájecí kabel, kabel rozhraní a doplňkové příslušenství.

4. Pokud je to možné, přiložte vzorky tisku a 50 až 100 listů papíru nebo jiného tiskového média, na které nebylo možné správně tisknout.
5. V USA zavolejte do střediska Služby zákazníkům HP a požádejte o nový balicí materiál. V ostatních oblastech použijte původní balicí materiál, pokud je to možné. Společnost Hewlett-Packard doporučuje zásilku pojistit.

## Rozšířená záruka

Podpora HP poskytuje záruku na hardwarový produkt HP a všechny vnitřní součásti dodané společností HP. Údržba hardwaru se vztahuje na dobu od jednoho do tří let od zakoupení produktu HP. Zákazník musí zakoupit Podporu HP v rámci záruky stanovené výrobcem. Další informace vám poskytne servisní a technická podpora v rámci služeb zákazníkům společnosti HP.

---

# C Specifikace

V této části najdete následující informace o zařízení:

- [Rozměry](#)
- [Elektrotechnické specifikace](#)
- [Spotřeba energie](#)
- [Specifikace provozního prostředí](#)
- [Akustické emise](#)

# Rozměry

**Tabulka C-1 Rozměry**

Výrobek	Výška	Hloubka	Šířka	Hmotnost
HP LaserJet M2727nf	690 mm	650 mm	500 mm	17,2 kg
HP LaserJet M2727nfs	780 mm	650 mm	500 mm	20,5 kg

# Elektrotechnické specifikace

△ **UPOZORNĚNÍ:** Požadavky na napájení závisí na zemi/oblasti, kde se zařízení prodává. Neměňte provozní napětí. Vedlo by to k poškození produktu a ztrátě záruky na produkt.

**Tabulka C-2 Elektrotechnické specifikace**

Položka	110voltový model	230V model
Požadavky na napájení	110 až 127 V (+/- 10 %)	220 až 240 V (+/- 10 %)
	50/60 Hz (+/- 2 Hz)	50/60 Hz (+/- 2 Hz)
Odběr proudu	4,9 A	2,9 A

## Spotřeba energie

**Tabulka C-3 Spotřeba energie (průměrná, ve wattch)<sup>1</sup>**

Model produktu	Tisk <sup>2</sup>	Kopírování <sup>2</sup>	Připraveno/režim spánku <sup>3</sup>	Vypnuto
HP LaserJet M2727nf	410 W	410 W	13 W	<0,1 W
HP LaserJet M2727nfs	410 W	410 W	13 W	<0,1 W

<sup>1</sup> Hodnoty jsou založeny na předběžných údajích. Nejnovější informace najdete na webové stránce [www.hp.com/support/LJM2727](http://www.hp.com/support/LJM2727).

<sup>2</sup> Uvedený výkon odpovídá nejvyšším hodnotám naměřeným pomocí všech standardních výší napětí.

<sup>3</sup> Technologie okamžitého zahřívání fixační jednotky.

<sup>4</sup> Doba přechodu z režimu Připraveno/Spánek k zahájení tisku = 8,5 sekund.

<sup>5</sup> Maximální odvod tepla pro všechny modely v režimu Připraveno = 45 BTU/hod.

## Specifikace provozního prostředí

**Tabulka C-4 Specifikace prostředí<sup>1</sup>**

	Doporučeno	Provoz	Skladování
Teplota	15 až 32,5 °C	15 až 32,5 °C	-20 až 40 °C
	(59 až 90,5 °F)	(59 až 90,5 °F)	(-4 až 104 °F)
Relativní vlhkost	10 až 80 %	10 až 80 %	95 % nebo méně

<sup>1</sup> Hodnoty podléhají změnám.

# Akustické emise

**Tabulka C-5 Hlučnost**

<b>Intenzita zvuku</b>	<b>Deklarováno podle normy ISO 9296<sup>1</sup></b>
Tisk (26 stránek za minutu)	$L_{wAd} = 6,4$ belu (A) [64 dB (A)]
Připraveno	Neslyšitelné
<b>Intenzita zvuku - vedle zařízení</b>	<b>Deklarováno podle normy ISO 9296<sup>1</sup></b>
Tisk (26 stránek za minutu)	$L_{pAm} = 50$ dB(A)
Připraveno	Neslyšitelné

<sup>1</sup> Hodnoty jsou založeny na předběžných údajích. Nejnovější informace najdete na webové stránce [www.hp.com/support/LJM2727](http://www.hp.com/support/LJM2727).

<sup>2</sup> Testovaná konfigurace: HP LaserJet M2727nf při jednostranném tisku na papír formátu A4 při rychlosti 26 stránek za minutu.

---

## D Informace o předpisech


Tato část obsahuje následující informace o předpisech:

- [Soulad s normou FCC](#)
- [Program kontroly produktu ve vztahu k životnímu prostředí](#)
- [Zákon na ochranu spotřebitelů telekomunikačních služeb \(Spojené státy\)](#)
- [Požadavky IC CS-03](#)
- [Prohlášení EU pro telekomunikační provoz](#)
- [Prohlášení Nového Zélandu o telekomunikacích](#)
- [Prohlášení o shodě](#)
- [Prohlášení o bezpečnosti](#)

## Soulad s normou FCC

Toto zařízení bylo testováno podle požadavků na digitální zařízení třídy B a je v souladu s limity části 15 předpisů FCC. Tyto limity zabezpečují přiměřenou ochranu proti škodlivému rušení při umístění v obytných prostorách. Toto zařízení generuje, používá a může vyzařovat energii rádiové frekvence. Pokud instalace tohoto zařízení není provedena podle pokynů, zařízení může způsobovat rušení rádiového spojení. Nelze však zaručit, že k rušení v některém konkrétním případě nedojde. Pokud zařízení způsobuje rušení rádiového nebo televizního příjmu, což lze zjistit zapnutím a vypnutím tohoto zařízení, doporučujeme uživateli, aby se pokusil rušení odstranit některými z následujících kroků:

- Změnit orientaci nebo umístění přijímací antény.
- Zvětšit vzdálenost mezi zařízením a přijímačem.
- Připojit zařízení do zásuvky v jiném obvodu, než ve kterém je připojen přijímač.
- Kontaktovat prodejce nebo kvalifikovaného servisního technika pro opravy radiopřijímačů nebo televizních přijímačů.

 **POZNÁMKA:** Jakékoli změny nebo úpravy tiskárny, které nejsou výslovně povoleny společností Hewlett-Packard, mohou způsobit neplatnost oprávnění uživatele provozovat tohoto zařízení.

Podle omezení třídy B části 15 pravidel FCC je pro přenos dat vyžadováno použití stíněného kabelu.

Toto zařízení je v souladu s pravidly FCC, část 68. Na zadní straně tohoto zařízení je umístěn štítek obsahující kromě jiných informací také registrační číslo FCC a ekvivalentní číslo vyzváněče (REN – Ringer Equivalence Number) tohoto zařízení. Tyto údaje musíte na požádání sdělit svému poskytovateli telekomunikačních služeb. Číslo REN se používá k určení počtu zařízení, které lze připojit k telefonní lince. Je-li číslo REN příliš vysoké, může se stát, že zařízení nebudou reagovat na příchozí hovory. Součet všech čísel REN by zpravidla neměl být vyšší než pět (5,0). Počet zařízení, která můžete maximálně připojit ke své telefonní lince (tj. součet čísel REN) zjistíte od svého poskytovatele telekomunikačních služeb.

Pro provoz zařízení se používají následující konektory USOC: RJ11C.

Telefonní kabel vyhovující standardu FCC a modulární konektor je součástí dodávky tohoto zařízení. Toto zařízení je určeno pro připojení do telefonní sítě nebo vlastní komunikační sítě přes kompatibilní modulární konektor, který vyhovuje části 68 pravidel FCC. Toto zařízení nelze používat v rámci telekomunikačních služeb fungujících na mince. Připojení k účastnickým linkám se řídí státními tarify. Pokud toto zařízení způsobuje rušení veřejné telefonní sítě, může vás poskytovatel telekomunikačních služeb v předstihu upozornit, že bude nezbytné dočasně přerušit poskytování služby. Pokud však oznámení předem není možné, budete informováni co nejdříve. Poskytovatel telekomunikačních služeb vás rovněž upozorní na vaše právo podat stížnost k Federální komisi pro komunikaci (FCC), pokud se budete domnívat, že je taková stížnost oprávněná. Váš poskytovatel telekomunikačních služeb je oprávněn provádět změny ve svých zařízeních a službách, které by mohly mít dopad na funkčnost vašeho zařízení. Pokud taková situace nastane, bude vás poskytovatel telekomunikačních služeb předem informovat, jaké změny budete muset provést, aby nedošlo k přerušování poskytovaných služeb. V případě potíží s tímto zařízením naleznete telefonní čísla na servisní střediska a informace o záruce na začátku této příručky. Pokud bude vaše zařízení způsobovat rušení veřejné telefonní sítě, může vás poskytovatel telekomunikačních služeb vyzvat, abyste do doby, než se podaří problém odstranit, zařízení od telefonní sítě odpojili. Zákazníci mohou provádět následující opravy: Vyměňovat původní vybavení, které bylo součástí zařízení, například tiskové kazety, podpěry pro zásobníky a přihrádky, napájecí kabel a telefonní kabel. Doporučuje se, aby zákazníci připojili toto zařízení do elektrické zásuvky přes bleskojistku. Tím lze zabránit poškození zařízení způsobenému blesky a jinými přepětovými špičkami v místě instalace.



# Program kontroly produktu ve vztahu k životnímu prostředí

## Ochrana životního prostředí

Společnost Hewlett-Packard se zavázala vyrábět produkty vykazující vysokou kvalitu také ve vztahu k životnímu prostředí. Tento produkt byl navržen s několika atributy, které minimalizují jeho negativní dopad na životní prostředí.

## Vytváření ozonu

Tento produkt nevytváří žádné podstatnější množství ozonu (O<sub>3</sub>).

## Spotřeba energie

V režimu Připraveno/Sleep podstatně klesá spotřeba energie. Šetří se tím přírodní zdroje a náklady, aniž by se snížil vysoký výkon tohoto produktu. Informace o souladu tohoto produktu s programem ENERGY STAR® naleznete v technických údajích nebo specifikacích produktu. Seznam produktů splňujících požadavky je uveden také na adrese:

<http://www.hp.com/hpinfo/globalcitizenship/environment/productdesign/ecolabels.html>

## Spotřeba toneru

Režim EconoMode spotřebovává méně toneru, a může tak prodloužit životnost tiskové kazety.

## Použití papíru

Funkce ručního a automatického oboustranného tisku tohoto zařízení a schopnost tisknout více stránek na jednu stranu média mohou snížit spotřebu papíru a omezit z toho vyplývající požadavky na přírodní zdroje.


## Plasty

Plastové díly s hmotností vyšší než 25 gramů jsou označeny podle mezinárodních norem, což usnadňuje identifikaci plastů pro účely recyklace po uplynutí životnosti produktu.

## Spotřební materiál HP LaserJet

Vrácení a recyklace prázdných tiskových kazet HP LaserJet je v rámci programu HP Planet Partners snadná a bezplatná. V každém balení tiskových kazet HP LaserJet i dalšího spotřebního materiálu jsou uvedeny vícejazyčné informace o tomto programu a příslušné pokyny. Dopad na životní prostředí pomůžete také snížit vrácením více tiskových kazet najednou.

Společnost HP se zavázala poskytovat invenční, vysoce kvalitní produkty a služby i vzhledem k životnímu prostředí, a to od návrhu produktu přes jeho výrobu, distribuci, použití u zákazníka až po recyklaci. Díky vaší účasti v programu HP Planet Partners program zajistíme, že budou vaše tiskové kazety HP LaserJet řádně recyklovány a miliony tun plastu a kovů, které by jinak skončily na skládce, budou přepracovány pro nové produkty. Vzhledem k tomu, že je kazeta recyklována a použita pro nový materiál, nevrátí se zpět k vám. Děkujeme vám za odpovědný přístup k životnímu prostředí.

 **POZNÁMKA:** Zpáteční štítek používejte pouze pro vrácení originálních tiskových kazet HP LaserJet. Nepoužívejte tento štítek pro kazety inkoustových tiskáren HP, kazet jiných výrobců, opakovaně plněných kazet nebo kazet, u nichž uplatňujete záruku. Informace o recyklaci kazet pro inkoustové tiskárny HP naleznete na adrese <http://www.hp.com/recycle>.

## Pokyny pro vracení a recyklaci

### Spojené státy americké a Portoriko

Štítek přiložený v obalu kazety s tonerem pro tiskárny HP LaserJet slouží k vracení a recyklaci jedné nebo více použitých tiskových kazet HP LaserJet. Postupujte podle příslušných níže uvedených instrukcí.

#### Vracení více kazet (dvě kazety a osm kazet)

1. Zabalte každou tiskovou kazetu HP LaserJet do její původní krabice a plastového obalu.
2. Až osm jednotlivých krabic svažte vázací páskou (až 32 kg).
3. Použijte jeden předplacený zášilací štítek.

#### NEBO

1. Použijte vlastní box nebo požádejte o zdarma poskytovaný sběrný box na adrese <http://www.hp.com/recycle> nebo na čísle 1-800-340-2445 (pojme až osm tiskových kazet HP LaserJet).
2. Použijte jeden předplacený zášilací štítek.

#### Vracení jednoho kusu

1. Zabalte tiskovou kazetu HP LaserJet do jejího původního plastového obalu a krabice.
2. Na přední stranu krabice nalepte štítek pro odeslání.

#### Odeslání

Všechny tiskové kazety HP LaserJet vrácené k recyklaci předávejte jako balík při nejbližší příležitosti (při doručování nebo vyzvedávání) společnosti UPS nebo je odevzdejte v autorizovaném sběrném středisku společnosti UPS. Sídlo vašeho místního sběrného centra společnosti UPS zjistíte na telefonním čísle 1-800-PICKUPS nebo na adrese <http://www.ups.com>. Při vracení za použití štítku služby USPS předejte balík službě U.S. Postal Service nebo jej odevzdejte na jejím poštovním úřadě. Chcete-li získat další informace nebo objednat další štítky nebo krabice pro hromadné vracení, navštivte webovou stránku na adrese <http://www.hp.com/recycle> nebo volejte telefonní číslo 1-800-340-2445. Vyzvedávání balíků zpoplatňuje služba UPS běžnými sazbami. Informace se mohou měnit bez předchozího upozornění.

#### Vracení mimo USA

Chcete-li se účastnit programu HP Planet Partners pro vracení a recyklaci výrobků po uplynutí doby životnosti, stačí postupovat podle jednoduchých pokynů uvedených v příručce pro recyklaci (je přiložena v balení vašeho nového spotřebního dílu) nebo na adrese <http://www.hp.com/recycle>. Vyberte příslušnou zemi/oblast a přečtěte si pokyny k vracení použitého spotřebního materiálu tiskáren HP LaserJet.

#### Papír

V tomto produktu můžete používat recyklovaný papír, pokud tento papír splňuje podmínky uvedené v příručce *HP LaserJet Printer Family Print Media Guide*. Tento produkt je vhodný pro použití recyklovaného papíru podle normy EN12281:2002.

## Omezení materiálu

Tento produkt společnosti HP neobsahuje rtuť.

Tento produkt společnosti HP obsahuje baterii, která může vyžadovat zvláštní zacházení po skončení životnosti. Baterie obsažené v tomto produktu nebo dodávané společností Hewlett-Packard pro tento produkt mají následující vlastnosti:

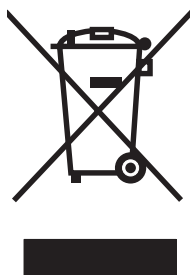
HP LaserJet M2727	
Typ	Uhlíková monofluoridová lithiová
Hmotnost	0,8 g
Umístění	Na desce formátoru
Vyměnitelná uživatelem	Č.



## 廢電池請回收

Informace o recyklaci naleznete na adrese [www.hp.com/recycle](http://www.hp.com/recycle) nebo získáte u místních úřadů nebo na webové stránce sdružení Electronics Industries Alliance na adrese: [www.eiae.org](http://www.eiae.org).

## Likvidace odpadů původci odpadů v domácnostech Evropské unie



Tento symbol na produktu nebo na jeho obalu označuje výrobek, který nesmí být ukládán spolu s ostatním komunálním odpadem. Jako původci odpadního zařízení jste odpovědní za jeho likvidaci, tzn. předání tohoto odpadu k recyklaci na k tomu určené sběrné místo pro elektrická a elektronická zařízení. Tříděný sběr a recyklace odpadu po skončení životnosti zařízení pomáhá šetřit přírodní zdroje a zajistí recyklaci odpadu způsobem šetrným k lidskému zdraví a životnímu prostředí. Další informace o sběrných místech odpadních zařízení určených k recyklaci získáte na příslušném městském nebo obecním úřadě, u společnosti zajišťující sběr komunálního odpadu nebo v obchodě, kde jste zařízení zakoupili.

## Bezpečnostní list MSDS (Material Safety Data Sheet)

Materiálové bezpečnostní listy (MSDS) ke spotřebnímu materiálu, který obsahuje chemické látky (například toner), lze získat kontaktováním webových stránek HP na adrese [www.hp.com/go/msds](http://www.hp.com/go/msds) or [www.hp.com/hpinfo/globalcitizenship/environment](http://www.hp.com/hpinfo/globalcitizenship/environment).

## Další informace

Informace o otázkách ochrany životního prostředí naleznete v těchto dokumentech:

- Dokumentu o ekologickém profilu tohoto produktu a mnoha dalších příbuzných produktů společnosti HP
- Závazku společnosti HP chránit životní prostředí
- Systému ekologické správy společnosti HP
- Programu společnosti Hewlett-Packard pro navrácení a recyklaci výrobků po uplynutí doby životnosti
- Bezpečnostním listu MSDS (Material Safety Data Sheet)

Navštivte stránku [www.hp.com/go/environment](http://www.hp.com/go/environment) nebo [www.hp.com/hpinfo/globalcitizenship/environment/index.html](http://www.hp.com/hpinfo/globalcitizenship/environment/index.html).

## Zákon na ochranu spotřebitelů telekomunikačních služeb (Spojené státy)

Zákon na ochranu spotřebitelů telekomunikačních služeb z roku 1991 uvádí, že odeslání jakékoli zprávy z počítače nebo z jiného elektronického zařízení včetně faxových přístrojů je nezákonné, neobsahuje-li odesílaná zpráva v horní nebo dolní části každé přenášené stránky nebo na první stránce přenosu datum a čas odeslání a identifikaci fyzické či právnické osoby, která zprávu odesílá, a číslo telefonu, ze kterého je zpráva odesílána, nebo číslo telefonu fyzické či právnické osoby. (Uvedené číslo telefonu nesmí být typu 900 ani žádné jiné číslo, za které jsou účtovány poplatky překračující místní nebo dálkové hovory.)

## Požadavky IC CS-03

**Upozornění:** Kanadský oborový štítek určuje certifikované zařízení. Tato certifikace znamená, že zařízení splňuje určité ochranné, provozní a bezpečnostní požadavky telekomunikační sítě, které jsou uvedeny v příslušných dokumentech technických požadavků na koncová zařízení. Ministerstvo nezaručuje, že zařízení bude fungovat tak, aby byl uživatel spokojen. Uživatelé by měli před instalací zařízení zkontrolovat, zda je připojení zařízení k vybavení místní telekomunikační společnosti přípustné. Při instalaci zařízení musí být také použit přijatelný způsob připojení. Zákazník by si měl být vědom, že splnění výše uvedených podmínek nemusí v některých situacích zabránit snížení kvality služby. Opravy certifikovaných zařízení by měly být koordinovány zástupcem, kterého určí dodavatel. Provede-li uživatel jakékoli opravy nebo změny tohoto zařízení nebo jeho funkcí, může telekomunikační společnost požadovat odpojení tohoto zařízení. Uživatelé by ve vlastním zájmu měli zajistit, aby uzemnění rozvodné elektrické sítě, telefonní linky a vnitřní systém kovových vodovodních trubek, pokud existuje, byla navzájem propojena. Toto opatření je důležité především na venkově.

- △ **UPOZORNĚNÍ:** Uživatelé by se neměli pokoušet o toto propojení sami, měli by se obrátit na odborníka nebo na příslušný kontrolní úřad. Číslo REN (Ringer Equivalence Number) tohoto zařízení je 0,7.

**Upozornění:** Číslo REN přiřazené každému koncovému zařízení poskytuje údaje o maximálním počtu koncových zařízení, které lze k telefonnímu rozhraní připojit. Zakončení v rozhraní se může skládat z libovolné kombinace zařízení, která musí splňovat jediný požadavek: Součet čísel REN všech zařízení nesmí být větší než 5 (5,0). Standardní kód uspořádání připojení (typu telefonního konektoru) pro zařízení s přímým připojením je CA11A.

## Prohlášení EU pro telekomunikační provoz

Tento produkt má být připojen k analogové veřejné telekomunikační síti PSTN zemí/oblastí Evropského hospodářského společenství. Splňuje podmínky směrnice EU R&TTE Directive 1999/5/EC (Příloha II) a nese příslušné označení o shodě (CE). Další informace naleznete v Deklaraci o shodě vydané výrobcem v jiné části této příručky. Vzhledem k odlišnostem v telekomunikačních sítích jednotlivých zemí/oblastí nemusí produkt poskytovat bezpodmínečnou jistotu úspěšného provozu v koncovém bodě každé telekomunikační sítě. Kompatibilita sítí závisí na správnosti vybraného nastavení, které musí zákazník provést při přípravě připojení k telekomunikační síti. Dodržujte pokyny uvedené v uživatelské příručce. Máte-li problémy s kompatibilitou sítí, obraťte se na dodavatele nebo na službu Help desk společnosti Hewlett-Packard v dané zemi/oblasti. Pro připojení ke koncovému bodu telekomunikační sítě může operátor místní sítě vyžadovat splnění dalších podmínek.

## Prohlášení Nového Zélandu o telekomunikacích

Udělení povolení Telepermit jakékoli položce koncového zařízení svědčí pouze o tom, že společnost Telecom uznává, že tato položka splňuje minimální podmínky pro připojení k její síti. Neznamená žádnou podporu produktu společností Telecom ani neposkytuje žádný druh záruky. Především neposkytuje žádné záruky, že každá položka bude ve všech ohledech fungovat správně s jinou položkou zařízení, které má povolení Telepermit a je od jiného výrobce nebo jiného modelu. Z udělení povolení Telepermit také nevyplývá, že je každý produkt kompatibilní se síťovými službami společnosti Telecom.

Toto zařízení nemusí efektivně předávat hovory jinému zařízení, které je připojeno ke stejné lince.

Toto zařízení by nemělo být nastaveno tak, aby automaticky vytáčelo pohotovostní linku společnosti Telecom 111.

Toto zařízení nebylo testováno z hlediska kompatibility se službou charakteristického vyzvánění FaxAbility pro Nový Zéland.

# Prohlášení o shodě

## Prohlášení o shodě

podle normy ISO/IEC 17050-1 a EN 17050-1

**Název výrobce:** Hewlett-Packard Company DoC#: BOISB-0602-01-rel.1.0  
**Adresa výrobce:** 11311 Chinden Boulevard,  
Boise, Idaho 83714-1021, USA

### prohlašuje, že produkt

**Název produktu:** HP LaserJet M2727 nf a M2727nfs  
**Kontrolní číslo modelu<sup>2)</sup>** BOISB-0602-01

**Provedení produktu:** součást balení: Q7556A – doplňkový vstupní zásobník na 250 listů  
VŠECHNA  
**Tiskové kazety:** Q7553A / Q7553X

### splňuje následující technické údaje:

**BEZPEČNOST:** IEC 60950-1:2001 / EN60950-1: 2001 +A11  
IEC 60825-1:1993 +A1 +A2 / EN 60825-1:1994 +A1 +A2 (Class 1 Laser/LED Product)  
GB4943-2001

**EMC:** CISPR22:2005/EN55022:2006 – třída B<sup>1)</sup>  
EN 61000-3-2:2000 +A2  
EN 61000-3-3:1995 +A1  
EN 55024:1998 +A1 +A2  
FCC, hlava 47 CFR, část 15 třída B<sup>1)</sup> / ICES-003, 4. vydání  
GB9254-1998, GB17625.1-2003

**TELECOM:** ES 203 021; FCC, hlava 47 CFR, část 68<sup>3)</sup>

### Doplňující informace:

Uvedený produkt splňuje požadavky EMC směrnice 2004/108/EC, směrnice pro nízkonapěťová zařízení 2006/95/EC, směrnice R&TTE 1999/5/EC (dodatek II) a je označen příslušným symbolem CE.

Toto zařízení splňuje ustanovení části 15 předpisů FCC. Zařízení může být provozováno na základě následujících dvou podmínek: (1) zařízení nesmí vyvolat škodlivé rušení a (2) musí být schopno zvládat příjem jakékoliv rušení, včetně takového, které by mohlo ovlivnit jeho funkci.

- 1) Produkt byl testován s osobními počítači Hewlett-Packard s typickou systémovou konfigurací.
- 2) Pro registrační účely je tomuto zařízení přiděleno kontrolní číslo modelu. Toto číslo by nemělo být zaměňováno za obchodní název nebo čísla produktu.
- 3) Vedle již zmíněných schválení a standardů jsou zařízení udělena schválení a standardy v oblasti telekomunikací příslušející cílovým zemím/oblastem.

Boise, Idaho , USA

**Červenec 2007**

### Pouze pro otázky související se zákonnými regulačními opatřeními:

**Kontakt v Evropě:** Vaše místní kancelář prodeje a služeb Hewlett-Packard nebo Hewlett-Packard GmbH, Department HQTRE / Standards Europe., Herrenberger Strasse 140, , D-71034, Böblingen, (FAX: +49-7031-14-3143)

**Kontakt v USA:** Product Regulations Manager, Hewlett-Packard Company., PO Box 15, Mail Stop 160, Boise, ID 83707-0015, , (Tel: 208-396-6000)



# Prohlášení o bezpečnosti

## Bezpečnost laseru

Úřad Center for Devices and Radiological Health (CDRH) of the U.S. Food and Drug Administration zavedl předpisy pro laserové produkty vyrobené od 1. srpna 1976. Plnění je povinné pro výrobky prodávané v USA. Zařízení je uznáno jako laserový výrobek „Třídy 1“ v souladu se standardem U.S. Department of Health and Human Services (DHHS) Radiation Performance Standard podle nařízení Radiation Control for Health and Safety Act z roku 1968. Protože záření vydávané uvnitř zařízení je zcela zachyceno ochrannými pláštěmi a vnějšími kryty, laserový paprsek nemůže uniknout během žádné fáze běžných operací prováděných uživatelem.

△ **VAROVÁNÍ!** Použití ovládacích prvků, úpravy nebo provádění postupů, které jsou odlišné od postupů uvedených v této uživatelské příručce, může vést k vystavení vlivu nebezpečného záření.

## Kanadské předpisy DOC

Complies with Canadian EMC Class B requirements.

« Conforme à la classe B des normes canadiennes de compatibilité électromagnétique. « CEM ». »

## Prohlášení EMI (Korea)

B급 기기 (가정용 정보통신기기)

이 기기는 가정용으로 전자파적합등록을 한 기기로서  
주거지역에서는 물론 모든지역에서 사용할 수 있습니다.

## Prohlášení o laseru pro Finsko

### Luokan 1 laserlaite

Klass 1 Laser Apparat

HP LaserJet M2727nf, M2727nfs, laserkirjoitin on käyttäjän kannalta turvallinen luokan 1 laserlaite. Normaalisissa käytössä kirjoittimen suojakotelointi estää lasersäteiden pääsyn laitteen ulkopuolelle. Laitteen turvallisuusluokka on määritetty standardin EN 60825-1 (1994) mukaisesti.

### VAROITUS !

Laitteen käyttäminen muulla kuin käyttöohjeessa mainitulla tavalla saattaa altistaa käyttäjän turvallisuusluokan 1 ylittävälle näkymättömälle lasersäteilylle.

### VARNING !

Om apparaten används på annat sätt än i bruksanvisning specificerats, kan användaren utsättas för osynlig laserstrålning, som överskrider gränsen för laserklass 1.

### HUOLTO

HP LaserJet M2727nf, M2727nfs - kirjoittimen sisällä ei ole käyttäjän huollettavissa olevia kohteita. Laitteen saa avata ja huoltaa ainoastaan sen huoltamiseen koulutettu henkilö. Tällaiseksi huoltotoimenpiteeksi ei katsota väriainekasetin vaihtamista, paperiradan puhdistusta tai muita käyttäjän

käsikirjassa lueteltuja, käyttäjän tehtäväksi tarkoitettuja ylläpitotoimia, jotka voidaan suorittaa ilman erikoistyökaluja.

### **VARO !**

Mikäli kirjoittimen suojakotelo avataan, olet alltiina näkymättömällelasersäteilylle laitteen ollessa toiminnassa. Älä katso säteeseen.

### **VARNING !**

Om laserprinterns skyddshölje öppnas då apparaten är i funktion, utsätts användaren för osynlig laserstrålning. Betrakta ej strålen. Tiedot laitteessa käytettävän laserdiodin säteilyominaisuuksista: Aallonpituus 775-795 nm Teho 5 m W Luokan 3B laser.

## Tabulka chemikálií (Čína)


根据中国电子信息产品污染控制管理办法的要求而出台

**Tabulka D-1 有毒有害物质表**

部件名称	有毒有害物质和元素					
	铅 (Pb)	汞 (Hg)	镉 (Cd)	六价铬 (Cr(VI))	多溴联苯 (PBB)	多溴二苯醚 (PBDE)
打印引擎	X	O	X	X	O	O
复印机组件	X	O	O	O	O	O
控制面板	O	O	O	O	O	O
塑料外壳	O	O	O	O	O	O
格式化板组件	X	O	O	O	O	O
碳粉盒	X	O	O	O	O	O

**O:**表示在此部件所用的所有同类材料中，所含的此有毒或有害物质均低于 SJ/T11363-2006 的限制要求。

**X:**表示在此部件所用的所有同类材料中，至少一种所含的此有毒或有害物质高于 SJ/T11363-2006 的限制要求。

 **POZNÁMKA:** 引用的“环保使用期限”是根据在正常温度和湿度条件下操作使用产品而确定的。

---

# Slovník pojmů

**ADF** Automatický podavač dokumentů (ADF). Automatický podavač dokumentů (ADF) slouží k automatickému podávání předloh do zařízení ke kopírování, skenování nebo faxování.

**adresa URL** URL (Uniform resource locator) určuje globální adresu dokumentů a zdrojů v Internetu. První část adresy označuje protokol, který se má použít. Druhá část určuje adresu IP nebo název domény, kde je zdroj umístěn.

**čárka (,)** Čárka ve vytáčeném čísle faxu označuje, že zařízení vloží v tomto bodě vytáčení pauzu.

**DIMM** Modul DIMM (Dual inline memory module) je malá elektronická deska, která obsahuje paměť. Modul SIMM (single in-line memory module) poskytuje 32bitový přístup do paměti, zatímco modul DIMM umožňuje 64bitový přístup.

**dpi (dots per inch, tj body na palec)** Měřítka rozlišení, které se používá při tisku. Více bodů na palec obvykle znamená vyšší rozlišení, lépe viditelné detaily obrázku a větší velikost souboru.

**DSL** Jedná se o technologii (Digital Subscriber Line), která umožňuje vysokorychlostní přímé připojení k Internetu prostřednictvím telefonních linek.

**e-mail** Zkratka elektronické pošty. Software, který umožňuje elektronicky přenášet zprávy v komunikační síti.

**fax** Zkratka slova faksimile. Elektronické kódování tištěné stránky a přenos elektronické stránky pomocí telefonní linky. Software zařízení umožňuje odeslat položky elektronickým faxovým programům, které vyžadují modem a faxový software.

**formát souboru** Způsob, jakým program nebo sada programů uspořádává obsah souboru.

**funkce faxu** Jedná se o úlohy související s faxováním, které jsou prováděny z ovládacího panelu, ze softwaru ovlivňujícího pouze aktuální úlohu nebo jsou prováděny pouze jednou před návratem do stavu Připraveno, například vymazání paměti. Uvedené funkce najdete v samostatné části nabídky na ovládacím panelu.

**HP Director** Jedná se o obrazovku softwaru, pomocí které lze zpracovávat dokumenty. Jakmile je dokument vložen do automatického podavače dokumentů (ADF) a počítač je přímo připojen k zařízení, zobrazí se na obrazovce počítače program HP Director, který zahájí faxování, kopírování nebo skenování.

**HP ToolboxFX** HP ToolboxFX je program zajišťující přístup ke správě zařízení a nástrojům pro řešení potíží, implementovanému webovému serveru a dokumentaci k produktu. HP ToolboxFX nepodporuje operační systémy Macintosh.

**charakteristické vyzvánění** Jedná se o službu, kterou nabízí některé telefonní společnosti v některých zemích/oblastech a která umožňuje nastavit u jediné telefonní linky dvě nebo tři telefonní čísla. Každému telefonnímu číslu je přiřazen jiný způsob vyzvánění a faxové zařízení lze nakonfigurovat na rozpoznání charakteristického vyzvánění čísla faxu.

**ISDN** ISDN (Integrated Services Digital Network) představuje sadu mezinárodně zavedených standardů pro digitální komunikaci typu end-to-end v rámci veřejné telefonní sítě.

**kompletace (řazení)** Proces tisku úlohy s vícenásobným kopírováním v sadách. Pokud je vybrána možnost kompletace, vytiskne zařízení před tiskem dalších kopií celou sadu. V opačném případě produkt před tiskem následujících stránek vytiskne zadaný počet kopií jedné stránky.

**kontrast** Rozdíl mezi tmavými a světlými oblastmi obrázku. Čím nižší je číselná hodnota, tím více se odstíny podobají. Čím je číselná hodnota vyšší, tím více se odstíny odlišují.

**nastavení faxu** Možnosti související s faxem, které po nastavení nebo změně zachovávají zvolenou hodnotu, dokud ji znovu nezměníte. Jako příklad lze uvést počet opakování vytáčení obsazené linky, který je v zařízení nastaven. Uvedené možnosti nastavení najdete v samostatné části nabídky na ovládacím panelu.

**ovladač tiskárny** Ovladač tiskárny je program, který jiným programům poskytuje přístup k funkcím zařízení. Ovladač tiskárny překládá příkazy formátování programu (například zalomení stránky a výběr písma) do jazyka tiskárny (například PostScript nebo PCL) a potom odešle tiskový soubor do zařízení.

**pixely na palec (ppi)** Měřítka rozlišení, které se používá při skenování. Více pixelů na palec obvykle znamená vyšší rozlišení, lépe viditelné detaily obrázku a větší velikost souboru.

**pobočková ústředna (PBX)** Jedná se o systém přepínání telefonních linek malého rozsahu využívaný velkými podniky nebo institucemi, který slouží ke spojení všech telefonních linek v rámci organizace. Pobočková ústředna také spojuje veřejně přepojované telefonní síť (PSTN), a to ručně nebo vytáčením v závislosti na způsobu nastavení příchozích či odchozích volání v linkách. Obvykle takové zařízení není pronajato telefonní společností, ale spíše je vlastní zákazník.

**polotóny** Typ obrázku, který napodobuje stupně šedi uspořádáním různého počtu teček. Silně zbarvené oblasti obsahují hodně teček, zatímco světlejší oblasti obsahují menší počet teček.

**prohlížeč** Zkrácené označení webového prohlížeče, což je program, který umožňuje vyhledat a zobrazit webové stránky.

**propojení** Připojení k programu nebo zařízení, pomocí kterého lze odesílat informace ze softwaru zařízení do jiných programů, například odkazy na e-mail, elektronický fax a OCR.

**přepět'ová ochrana** Zařízení, které chrání zdroj napájení a komunikační linky před elektrickým přepětím.

**Readiris** Program pro optické rozpoznávání znaků (OCR), který vyvinula společnost I.R.I.S. a který je součástí softwaru k zařízení.

**rozlišení** Ostrost obrázku, která se měří v bodech na palec (dpi). Čím je hodnota dpi větší, tím je rozlišení vyšší.

**sdílená linka** Telefonní linka, která je určena pro hovory i faxová volání.

**software pro OCR (optické rozpoznávání písma)** Software pro OCR převádí elektronický obraz textu, jako například skenovaný dokument, do podoby, kterou lze použít v textovém procesoru, tabulkovém kalkulátoru nebo databázovém programu.

**stupně šedi** Odstíny šedi, které znázorňují světlé a tmavé části obrázku, pokud je barevný obrázek převeden na stupně šedi. Barvy jsou reprezentovány různými odstíny šedi.

**TWAIN** Oborový standard skenerů a příslušných programů. Použijete-li skener vyhovující specifikaci TWAIN s programem vyhovujícím této specifikaci, lze skenování spustit přímo z programu.

**USB** Rozhraní USB (Universal serial bus) je standard, který vyvinula organizace USB Implementers Forum, Inc., pro propojení počítačů a periférií. Rozhraní USB je určeno k současnému připojení více periférií k jednomu portu USB počítače.

**veřejně přepojovaná telefonní síť (PSTN)** Celosvětová telefonní síť nebo část této sítě. Uživatelům jsou přiřazena jedinečná telefonní čísla, která jim umožňují spojení s veřejně přepojovanou telefonní sítí prostřednictvím společností pro místní telefonickou komunikaci. Uvedené sousloví se vztahuje na doprovodné datové nebo jiné

než telefonní služby, původně provozované prostřednictvím standardních telefonních signálů a obvyklým způsobem přepojovaných meziměstských telefonních obvodů.

**vodoznaky** Vodoznak přidá do tištěného dokumentu text na pozadí. Jako text na pozadí dokumentu můžete například vytisknout text „Důvěrné“, označující, že je dokument důvěrný. Můžete si vybrat ze několika předdefinovaných vodoznaků, ve kterých můžete podle potřeby měnit písmo, velikost, úhel a styl. Zařízení může umístit vodoznak buď pouze na první stránku, nebo na všechny stránky.

**vyhrazená linka** Telefonní linka, která je výhradně určena pro hovory nebo faxová volání.

**WIA** Windows Imaging Architecture (WIA) je struktura zpracování obrázků, která je k dispozici v operačních systémech Windows Me a Windows XP. Používáte-li skener vyhovující specifikaci WIA, můžete spustit skenování přímo z operačního systému.



# Rejstřík

## A

- ADF
    - číslo dílu 253
    - uvíznutí 214
  - ADF (automatický podavač dokumentů)
    - velikosti stránky, podporované 167
  - adresa IP
    - automatická konfigurace 51
    - Macintosh, řešení problémů 247
    - podporované protokoly 48
    - ruční konfigurace 51
  - aktualizace firmwaru 199
  - akustické emise 266
  - automatický podavač dokumentů
    - umístění 4
    - vložení za účelem skenování 104
  - automatický podavač dokumentů (ADF)
    - číslo dílu 253
    - kapacita 88
    - umístění 4
    - uvíznutí 214
    - velikosti stránky, podporované 167
    - vložení za účelem kopírování 88
  - autorizovaní prodejci 259
  - autorizovaní prodejci společnosti HP 259
- ## B
- barevné
    - nastavení skenování 111
  - barva, nastavení skenování 110
  - baterie obsažené 271

- Bezpečnostní list MSDS (Material Safety Data Sheet) 272
- bílé nebo vybledlé pruhy, řešení potíží 235
- blokování faxů 137
- body na palec (dpi)
  - fax 130
  - specifikace 3

## C

- cíle skenování, přidání Windows 108

## Č

- čáry, odstraňování problémů
  - kopie 236
  - skenování 241
- čáry, řešení potíží vytištěné stránky 228
- čas faxu, nastavení
  - použití ovládacího panelu 119
  - použití Průvodce nastavením faxu HP 120
- černobílé skenování 111
- čísla dílů
  - díly vyměnitelné uživatelem 252
  - kabely 252
  - paměť 252
  - spotřební materiál 252
  - zásobníky 252
- čištění
  - automatický podavač dokumentů 197
  - podložka víka 198
  - povrch 199
  - skenovací pruh 94, 198
  - sklo 111, 199
  - sklo skeneru 93

## D

- datum faxu, nastavení
  - použití ovládacího panelu 119
  - použití Průvodce nastavením faxu HP 120
- detekce zařízení přes síť 48
- díly vyměnitelné uživatelem 252
- DIMM
  - čísla dílů 252
  - přidání 194
- doplnění svorky 190
- doporučená instalace softwaru 7
- dotazování zařízení 184
- dpi (body na palec)
  - fax 130
  - faxování 15
  - skenování 110
  - specifikace 3
- dvoustranný tisk
  - automatický, Windows 82
  - ruční, Windows 82

## E

- elektronická pošta, skenování do nastavení rozlišení 111
- elektronické faxy
  - odeslání 148
  - příjem 135
- elektrotechnické specifikace 264, 265
- e-mail
  - nastavení upozornění v nástroji HP ToolboxFX 178
- e-mail, skenování do
  - Macintosh 42
  - Windows 109
- e-mailová upozornění, nastavení 177

Evropská unie, likvidace  
odpadů 271  
expresní instalace softwaru 7

## F

fax  
automatické zmenšení 135  
blokování 137  
chybové zprávy 157  
korekce chyb 165  
nastavení automatického  
vytáčení 128  
nastavení detekce  
oznamovacího tónu 128  
nastavení hlasitosti 127  
nastavení kontrastu 129  
nastavení V.34 166  
nastavení velikosti skleněné  
desky 130  
odeslání pomocí rychlé  
volby 145  
odeslání ze softwaru 148  
odeslání z telefonu 151  
odložení odeslání 152  
odstranění z paměti 140  
odstraňování problémů s  
odesíláním 167  
odstraňování problémů s  
příjmem 168  
opakovaný tisk z paměti 153  
pauzy, vložení 122  
počet zazvonění 132  
protokol odeslání 181  
protokol přijetí 181  
předvolby 127  
přesměrování 134  
příjem na společné lince 138  
příjem při zaznění faxových  
signálů 154  
příjem ze softwaru 135  
razítkování přijatých 137  
režim detekce bez  
signálu 136  
režim odpovědi 16, 133  
rozlišení 130  
ruční opakované vytáčení 145  
ruční vytáčení 143  
rychlé volby 145  
sestavy 13

sestavy, odstraňování  
problémů 171  
sestavy, tisk všech 160  
skupiny vytvořené ad hoc 144  
typ vyzvánění 16  
účtovací kódy 131  
uvíznutí, řešení potíží 213  
volby skupinového  
vytáčení 146  
výchozí nastavení od výrobce,  
obnovení 204  
vytáčení, tónová nebo pulzní  
volba 131  
vyžádání 125  
zabezpečení, ochrana  
heslem 125  
zabezpečení soukromého  
příjmu 126  
zpráva o chybě, tisk 162  
způsoby vyzvánění 134  
zrušení 139  
fax, chybové zprávy 155  
fax, telefonní seznam  
karta HP ToolboxFX 179  
fax, tisk hlášení 13  
faxování  
z počítače (Macintosh) 43  
fixační jednotka  
chyba 209  
pokyny k používání médií 71  
záruka 258  
formát, média  
výběr zásobníku 64  
formát kopie  
zmenšení nebo zvětšení 91  
fotografie  
kopírování 99  
skenování 114  
skenování, odstraňování  
problémů 239  
funkce  
zařízení 3  
funkce usnadnění 3

## H

hlasitost  
nastavení 18  
hlasitost, úprava 127

hlavička faxu, nastavení  
použití ovládacího panelu 119  
použití Průvodce nastavením  
faxu HP 120  
hlavní vypínač, umístění 4  
hmotnost 264  
horká linka pro podvody 192  
horká linka pro podvody HP 192  
HP Instant Support Professional  
Edition (ISPE) 259  
HP SupportPack 262  
HP ToolboxFX  
informace o zařízení 182  
karta Dokumentace  
nástroje 181  
karta Fax programu 179  
karta Náповěda  
programu 181  
karta Nastavení sítě  
programu 185  
karta Nastavení systému 182  
karta Nastavení tisku  
programu 184  
karta Stav programu 177  
otevření programu 176  
stav spotřebního materiálu,  
kontrola z programu 191  
HP Web Jetadmin 29, 187  
hustota tisku  
změna nastavení 70

## CH

Chyba obecné ochrany - Výjimka  
OE 247  
chybové zprávy  
kritické 209  
ovládací panel 205  
chyby, postskriptové 249  
chyby neplatných operací 247  
chyby Spool32 247

## I

identifikátory volajících,  
připojení 118  
implementovaný webový  
server 29, 36  
informace o předpisech 268  
informační stránky  
konfigurace 50  
konfigurace sítě 50



- instalace
  - software systému Macintosh pro práci v síti 36
  - software systému Macintosh pro přímé připojení 35
  - software Windows 7, 27
- instalace softwaru
  - doporučená 7
  - expresní 7
  - typy (Windows) 27
- Instant Support Professional Edition (ISPE) 259
- integrováný webový server
  - funkce 186
- J**
- jednotka pro oboustranný tisk
  - uvíznutí, odstranění 220
- Jetadmin, HP Web 29
- Jetadmin, nástroj HP Web 187
- K**
- kabely
  - čísla dílů 252
  - USB, řešení potíží 234
- Kanadské předpisy DOC 277
- karta Dokumentace, HP ToolboxFX 181
- karta Fax, HP ToolboxFX 179
- karta Náповěda, HP ToolboxFX 181
- karta Nastavení sítě, HP ToolboxFX 185
- karta Nastavení systému, 182
- karta Nastavení tisku, HP ToolboxFX 184
- karta Services (Služby) Macintosh 41
- karta Stav HP ToolboxFX 177
- kazeta sešívačky
  - doplnění 190
  - specifikace 3
- kazeta sešívačky, čísla dílů 252
- kazety
  - čísla dílů 252
  - horká linka pro podvody HP 192
  - recyklace 192, 269
  - skladování 192
  - stav, kontrola 191
- stav, zobrazení pomocí nástroje HP ToolboxFX 177
- výměna 193
- záruka 258
- kazety, tiskové
  - stav v systému Macintosh 41
- kazy, odstraňování problémů 227
- knihy
  - kopírování 97
  - skenování 113
- kompletování kopií 92
- kontaktování společnosti HP 259
- kopie vlastního formátu 91
- kopírování
  - formáty médií 95
  - fotografie 99
  - jednostranné na oboustranné 101
  - knihy 97
  - kompletování 92
  - kontrast, úpravy 94
  - kvalita, odstraňování problémů 235
  - kvalita, změna 93
  - média, odstraňování problémů 236
  - nabídka nastavení 12
  - nastavení konceptu 95
  - nastavení kontrastu 94
  - nastavení médií 95
  - nastavení oboustranného tisku, změna 101
  - obnovení výchozího nastavení 97
  - oboustranné 101
  - oboustranné, ručně 102
  - oboustranné na oboustranné 101
  - od okraje k okraji 95
  - odstraňování problémů 238
  - plnění automatického podavače dokumentů 88
  - předlohy různých formátů 100
  - rychlé 90
  - typy médií 96
  - velikost, odstraňování problémů 238
  - více kopií 90
  - vkládání na skleněnou desku skeneru 88
- výběr zásobníku 61
- změna výchozího počtu 90
- zmenšení 91
- zrušení 90
- zvětšení 91
- kvalita
  - kopírování, odstraňování problémů 235
  - nastavení HP ToolboxFX 183
  - nastavení kopírování 93
  - nastavení tisku (Macintosh) 38
  - nastavení tisku (Windows) 243
  - skenování, odstraňování problémů 239, 241
  - tisk, odstraňování problémů 227, 242
- kvalita obrázku
  - kopírování, odstraňování problémů 235
  - skenování, odstraňování problémů 239, 241
  - tisk, odstraňování problémů 227, 242
- kvalita obrazu
  - nastavení HP ToolboxFX 183
- kvalita tisku
  - nastavení HP ToolboxFX 183
  - odstraňování problémů 227, 242
- kvalita výstupu
  - kopírování, odstraňování problémů 235
  - nastavení HP ToolboxFX 183
  - skenování, odstraňování problémů 241
  - tisk, odstraňování problémů 227, 242
- L**
- LaserJet, skenování (Windows) 106
- likvidace, konec životnosti 271
- likvidace na konci životnosti 271
- Linux 31
- M**
- Macintosh
  - Configure Device 36

- faxování 43
  - faxování ze systému 148
  - instalace tiskového systému pro práci v síti 36
  - instalace tiskového systému pro přímé připojení 35
  - karta USB, řešení potíží 248
  - nastavení ovladače 35, 38
  - nastavení tisku 35
  - odebrání softwaru 36
  - ovladače, řešení potíží 247
  - podpora 260
  - podporované operační systémy 6, 34
  - podporované ovladače 8
  - PPC 6
  - problémy, řešení 247
  - procesor Intel Core 6
  - skenování do e-mailu 42
  - skenování do souboru 42
  - skenování po stránkách 42
  - skenování ze softwaru vyhovujícího specifikaci TWAIN 106
  - skenování z ovládacího panelu 42
  - změna velikosti dokumentů 38
  - mapa nabídek tisk 175
  - média
    - ADF, podporované formáty 167
    - formát, výběr 75
    - formát, změna 96
    - formát dokumentu, výběr 74
    - nastavení HP ToolboxFX 183
    - nastavení kopírování 95
    - odstraňování problémů 232
    - orientace, nastavení 78
    - počet stránek na list, Windows 83
    - podporované formáty 55
    - sešívání 189, 190
    - stránek na list 39
    - tisk na speciální média 71
    - typ, výběr 77
    - typ, změna 97
    - uvíznutí 213
  - vlastní formát, nastavení Macintosh 38
  - vybrat formát a typ 64
  - výchozí formát pro zásobník 60
  - zdroj, výběr 76
  - zkroucená, odstraňování problémů 230
  - zvrásněná 231
  - médium
    - nastavení automatického zmenšení faxů 135
    - první stránka 38, 72
  - měřítko dokumentů Macintosh 38
  - mezinárodní volání 143
  - Microsoft Word, faxování z aplikace 149
  - model
    - číslo, umístění 5
    - porovnání 1
  - modemy, připojení 118
- N**
- nabídka
    - funkce faxu 11
    - Konfigurace sítě 19
    - Nastavení faxu 14
    - Nastavení kopírování 12
    - Nastavení systému 17
    - ovládací panel, přístup 11
    - Servis 19
    - Sestavy 13
    - stav faxových úloh 11
  - nabídka Konfigurace sítě 19
  - nabídka Nastavení systému 17
  - nabídka Servis 19
  - napájení
    - požadavky 264, 265
  - nastavení
    - HP ToolboxFX 182
    - konfigurační stránka 50
    - ovladače 26, 35
    - priorita 25, 34
    - předvolby ovladače (Macintosh) 38
    - síťový tisk 49
    - stránka konfigurace sítě 50
    - výchozí nastavení od výrobce, obnovení 204
    - zkratky (Windows) 81
  - nastavení automatického zmenšení, fax 135
  - nastavení brožur
    - systém Windows 68
  - nastavení detekce oznamovacího tónu 128
  - nastavení EconoMode 80
  - nastavení charakteristického vyzvánění 134
  - nastavení kontrastu
    - fax 129
    - kopie 94
  - nastavení korekce chyb faxu 165
  - nastavení ovladače Macintosh vlastní formát papíru 38
  - Nastavení ovladače systému Macintosh
    - vodoznaky 39
  - nastavení ovladače v systému Macintosh
    - karta Services (Služby) 41
  - nastavení počtu zazvonění 132
  - nastavení protokolu, fax 166
  - nastavení Přizpůsobit na stránku, fax 135
  - nastavení V.34 166
  - nastavení velikosti skleněné desky 130
  - nastavení vlastního formátu papíru Macintosh 38
- O**
- objednávání spotřebního materiálu a příslušenství 252
  - obnova výchozích nastavení z výroby 204
  - oboustranné kopírování 101
  - oboustranný tisk
    - automatický, Windows 82
    - ruční, Windows 82
  - obsazovací tóny, volby opakovaného vytáčení 128
  - odblokování faxových čísel 137
  - odebrání softwaru
    - Windows 28
  - odebrání softwaru Macintosh 36

- odesílání faxů
    - odstraňování problémů 167
    - protokol, HP ToolboxFX 181
    - přesměrování 134
  - odeslání faxů
    - odložení 152
    - ruční vytáčení 143
    - rychlá volba 145
    - skupiny vytvořené ad hoc 144
    - účtovací kódy 131
    - volby skupinového vytáčení 146
    - ze sériově připojeného telefonu 151
    - ze softwaru 148
    - zpráva o chybě, tisk 162
    - zrušení 139
  - odeslání zařízení 261
  - odinstalace
    - software Windows 28
  - odinstalace softwaru
    - Macintosh 36
  - odložení odeslání faxu 152
  - odstranění faxů z paměti 140
  - odstraňování potíží
    - kontrolní seznam 202
  - odstraňování problémů
    - čáry, kopie 236
    - čáry, skenování 241
    - faxové sestavy 171
    - kopie, velikost 238
    - kopírování 238
    - kritické chybové zprávy 209
    - kvalita kopírování 235
    - kvalita skenování 239, 241
    - kvalita tisku 227
    - odesílání faxů 167
    - opakované vady 231
    - papír 232
    - prázdne naskenované stránky 241
    - problémy s podáváním 233
    - příjem faxů 168
    - rozptýlený toner 231
    - rychlost, faxování 171
    - sítě 245
    - soubory EPS 248
    - stránky se netisknou 234
    - text 230
    - tonerové skvrny 227
    - tonerové šmouhy 229
    - volný toner 229
    - vybledlý tisk 227
    - vytáčení 168
    - zkosené stránky 230
    - zkosené strany 233
    - zkroucená média 230
    - zprávy ovládacího panelu 205
    - zvrásnění 231
  - ochrana heslem 125
  - omezení materiálu 271
  - opakované používání
    - kazety 193
    - spotřebního materiálu 193
    - tiskové kazety 193
  - opakované vady, odstraňování problémů 231
  - opakované vytáčení
    - automatické, nastavení 128
    - ruční 145
    - ruční opakované vytáčení 145
  - opakovaný tisk faxů 153
  - operační systémy, sítě 47
  - opětovné zabalení zařízení 261
  - orientace, nastavení 78
  - orientace na šířku, nastavení 78
  - orientace na výšku, nastavení 78
  - ovládací panel
    - čisticí stránka, tisk 196
    - nabídky 11
    - nastavení 25, 34
    - řešení potíží s displejem 212
    - skenování z ovládacího panelu (Macintosh) 42
    - stav spotřebního materiálu, kontrola 191
    - systémová nastavení nástroje HP ToolboxFX 184
    - zprávy, odstraňování problémů 205
  - ovladače
    - Macintosh, řešení potíží 247
    - nastavení 25, 26, 34, 35
    - nastavení v systému Macintosh 38
    - nastavení v systému Windows 81
    - podporované 23
    - podporované operační systémy 8
    - předvolby (Macintosh) 38
    - specifikace 3
    - zkratky (Windows) 81
  - ovladače emulace PS 23
  - ovladače PCL
    - podporované operační systémy 8
  - ovladače pro Linux 8
  - ovladače tiskárny
    - Macintosh, řešení potíží 247
    - specifikace 3
  - ovladač PostScript, nastavení HP ToolboxFX 185
- P**
- paměť
    - čísla dílů 252
    - chybová hlášení 206
    - instalace 194
    - odstranění faxů 140
    - opakovaný tisk faxů 153
  - papír
    - ADF, podporované formáty 167
    - formát, výběr 75
    - formát, změna 96
    - formát dokumentu, výběr 74
    - nastavení automatického zmenšení faxů 135
    - nastavení HP ToolboxFX 183
    - nastavení kopírování 95
    - odstraňování problémů 232
    - podporované formáty 55
    - podporované typy 64
    - první stránka 38, 72
    - sešívání 189
    - stránek na list 39
    - typ, výběr 77
    - typ, změna 97
    - uvíznutí 213
    - vlastní formát, nastavení Macintosh 38
    - zdroj, výběr 76
    - zkroucený, odstraňování problémů 230
    - zvrásněný 231
  - pauzy, vložení 122
  - písma
    - tisk seznamů písem 174
    - výběr 85

- pixely na palec (ppi), rozlišení  
skenování 110
  - počet kopií, změna 90
  - počet stránek na list  
Windows 83
  - podpora
    - online 259
    - opětovné zabalení  
zařízení 261
  - podpora online 259
  - podporovaná média 55
  - podporované operační  
systémy 6, 8, 22, 34
  - pomalá rychlost, odstraňování  
problémů
    - faxování 171
    - skenování 240
  - porovnání, modely zařízení 1
  - port USB
    - instalace systému  
Macintosh 35
    - řešení potíží 234
    - řešení potíží v systému  
Macintosh 248
    - typ obsažený 3
    - umístění 5
  - porty
    - kabely, objednání 252
    - řešení potíží v systému  
Macintosh 248
    - typy obsažené 3
    - umístění 5
  - porty faxu, umístění 5
  - porty rozhraní
    - kabely, objednání 252
    - typy obsažené 3
    - umístění 5
  - PostScript, chyby 249
  - použít jiný papír nebo obálky 72
  - požadavky IC CS-03 274
  - požadavky na napětí 264
  - požadavky na okolní  
prostředí 265
  - ppi (pixely na palec), rozlišení  
skenování 110
  - práce v síti
    - instalace systému  
Macintosh 36
  - praktická sešivačka
    - specifikace 3
  - spotřební materiál, čísla  
dílů 252
    - uvíznutí, odstranění 225
  - prázdné kopie, odstraňování  
problémů 238
  - prázdné naskenované stránky,  
odstraňování problémů 241
  - prázdné stránky
    - řešení potíží 234
    - tisk 73
  - priorita, nastavení 25, 34
  - problémy s podáváním,  
odstraňování problémů 233
  - program ochrany životního  
prostředí 269
  - program Readiris pro rozpoznání  
textu 107
  - prohlášení EMI pro Koreu 277
  - prohlášení EU pro telekomunikační  
provoz 275
  - prohlášení Nového Zélandu o  
telekomunikacích 275
  - prohlášení o bezpečnosti 277
  - prohlášení o bezpečnosti  
laseru 277
  - Prohlášení o laseru ve  
finštině 277
  - protokol událostí 177
  - protokoly, síťové 48
  - protokoly činností, fax
    - odstraňování problémů 171
  - protokoly faxu
    - chyba 162
    - odstraňování problémů 171
    - tisk všech 160
  - provozní prostředí,  
specifikace 265
  - pruhy a šmouhy, řešení  
potíží 228
  - první stránka
    - použití jiného papíru 38, 72
    - prázdná 73
  - předvolby, vytáčení 127
  - předvolby (Macintosh) 38
  - přehyby, odstraňování  
problémů 231
  - přesměrování faxů 134
  - přidání
    - cíle skenování (Windows) 108
  - příhrádky, výstupní  
umístění 4
    - uvíznutí, odstranění 222
  - příjem faxů
    - blokování 137
    - nastavení automatického  
zmenšení 135
    - nastavení počtu  
zazvonění 132
    - nastavení razítkování  
přijatých 137
    - odstraňování problémů 168
    - opakovaný tisk 153
    - při zaznění faxových  
signálů 154
    - režim detekce bez  
signálu 136
    - režim odpovědi,  
nastavení 133
    - vyžádání 125
    - ze softwaru 135
    - ze společné linky 138
    - zpráva o chybě, tisk 162
    - způsoby vyzvánění,  
nastavení 134
  - přijímání faxů
    - protokol, HP ToolboxFX 181
  - příslušenství
    - čísla dílů 252
  - přístroje
    - příjem faxů 138, 154
  - přístroje, připojení dalších 119
  - přístroje, sériově připojené
    - odeslání faxů 151
  - pulzní volba 131
- R**
- recyklace
    - Ekologický program společnosti  
HP a program vracení  
spotřebního materiálu 270
  - recyklace spotřebního  
materiálu 192
  - režim detekce bez signálu 136
  - režim odpovědi, nastavení 133
  - rozlišení
    - fax 130
    - skenování 110
    - specifikace 3

- rozmazaný toner, odstraňování problémů 229
  - rozměry
    - média 55
  - rozptýlení, odstraňování problémů 231
  - rozšířená záruka 262
  - ruční opakované vytáčení 145
  - ruční vytáčení 143
  - rychlé volby
    - odstranění 123
    - odstranění všech 122
    - programování 145
    - úpravy 123
    - vytváření 123
  - rychlost
    - fax, odstraňování problémů 171
    - skenování, odstraňování problémů 240
  - rychlost připojení, nastavení 52
- Ř**
- řešení potíží
    - čáry, vytištěné stránky 228
    - displej ovládacího panelu 212
    - kabely USB 234
    - konfigurační stránka, tisk 50
    - nastavení korekce chyb
      - faxu 165
    - postskriptové chyby 249
    - potíže v počítačích
      - Macintosh 247
    - prázdné stránky 234
    - příliš světlé stránky 236
    - příliš tmavé stránky 236
    - sešíváčka 244
    - stránka konfigurace sítě, tisk 50
    - uvíznutí 213
    - uvíznutí svorek 225
  - řešení problémů
    - problémy v systému Windows 247
- S**
- separační podložka, objednání 252
  - sériové číslo, umístění 5
  - servis
    - čísla dílů 252
    - nastavení HP ToolboxFX 184
    - opětovné zabalení zařízení 261
  - servisní smlouvy 261
  - servis u zákazníka do druhého dne 261
  - sestava sítě, tisk 175
  - sestava volání, fax
    - odstraňování problémů 171
  - sestavy
    - fax 13
    - mapa nabídek 14, 175
    - servisní stránka 14
    - sestava sítě 14, 175
    - seznam písem PCL 14
    - seznam písem PCL 6 14
    - seznam písem PS 14
    - stránka konfigurace 14, 174
    - stránka stavu spotřebního materiálu 14, 174
    - stránka využití 14, 175
    - ukázková stránka 13, 174
  - sestavy faxu
    - chyba 162
    - odstraňování problémů 171
    - tisk všech 160
  - sestavy produktu
    - konfigurační stránka 50
  - sestavy zařízení
    - stránka konfigurace sítě 50
  - sešíváčka
    - doplnění svorek 190
    - řešení potíží 244
    - spotřební materiál, čísla dílů 252
    - umístění 4
    - uvíznutí, odstranění 225
  - sešívání 189, 190
  - síť
    - detekce zařízení 48
    - dotazování zařízení 184
    - konfigurace 19, 45
    - konfigurace adresy IP 51
    - nastavení rychlosti připojení 52
    - odstraňování problémů 245
  - podporované operační systémy 47
  - podporované protokoly 48
  - síť
    - nástroj HP Web Jetadmin 187
  - síťový port
    - nastavení 49
    - umístění 5
  - skener
    - čištění skla 111
    - pruh, čištění 94
    - sklo, čištění 93
    - vložení za účelem kopírování 88
    - vložení za účelem skenování 104
  - skenování
    - barva 110
    - černobílé 111
    - do e-mailu (Macintosh) 42
    - do e-mailu (Windows) 109
    - do programu (Windows) 109
    - do složky (Windows) 109
    - do souboru (Macintosh) 42
    - do souboru (Windows) 109
    - formáty souborů 110
    - fotografie 114
    - knihy 113
    - kvalita, odstraňování problémů 239, 241
    - metody 106
    - plnění automatického podavače dokumentů 104
    - po stránkách (Macintosh) 42
    - prázdné stránky, odstraňování problémů 241
    - rozlišení 110
    - rychlost, odstraňování problémů 240
    - software OCR 107
    - software vyhovující specifikaci TWAIN 106
    - software vyhovující specifikaci WIA 106
    - stupně šedi 111
    - vložení na skleněnou desku skeneru 104
    - z ovládacího panelu 106
    - z ovládacího panelu (Macintosh) 42

- z programu Skenování
  - HP LaserJet (Windows) 106
  - zrušení 109
- Skenování HP LaserJet (Windows) 106
- skenování po stránkách (Macintosh) 42
- skenování ve stupních šedi 111
- skladování
  - požadavky na okolní prostředí 265
  - tiskové kazety 192
- skleněná deska skeneru
  - velikost skleněné desky, nastavení 130
- sklo, čištění 111, 199
- skupiny vytvořené ad hoc, odeslání faxů 144
- skvrny, odstraňování problémů 227
- slovník pojmů 279
- složka, skenování do služby
  - autorizovaní prodejci společnosti HP 259
  - kritické chybové zprávy 209
- služby zákazníkům společnosti HP 259
- smlouva o údržbě 261
- smlouvy o servisu u zákazníka 261
- software
  - doporučená instalace 7
  - expresní instalace 7
  - HP ToolboxFX 29, 176
  - HP Web Jetadmin 29
  - implementovaný webový server 29, 36
  - instalace přímého připojení, systém Macintosh 35
  - Linux 31
  - Macintosh Configure Device 36
  - nastavení 25, 34
  - odeslání faxů 148
  - odinstalace v systému Macintosh 36
  - podporované operační systémy 6, 22, 34
  - příjem faxů 135
- Readiris OCR 107
- síťová instalace, systém
  - Macintosh 36
- skenování ze softwaru
  - vyhovujícího specifikaci TWAIN nebo WIA 106
- Solaris 31
- součásti 7
- součásti Windows 21
- UNIX 31
- Windows 29
- software Configure Device pro systém Macintosh 36
- software HP-UX 31
- software Linux 31
- software OCR 107
- software pro optické rozpoznání znaků 107
- software Solaris 31
- software UNIX 31
- software vyhovující specifikaci TWAIN nebo WIA, skenování ze softwaru 106
- software vyhovující specifikaci WIA, skenování ze softwaru 106
- soubor, skenování do souboru Macintosh 42
- soubory EPS, odstraňování problémů 248
- soubory PPD, Macintosh 247
- soukromý příjem 126
- soulad s normou FCC 268
- speciální média
  - pokyny pro 56
- speciální papír
  - pokyny pro 56
- specifikace
  - akustické emise 266
  - elektrické 264
  - funkce zařízení 3
  - fyzické 264
  - prostředí 265
- specifikace vlhkosti prostředí 265
- společné linky
  - odeslání faxů 151
  - příjem faxů 138
- spotřeba energie 265
- spotřební materiál
  - horká linka pro podvody HP 192
  - recyklace 192, 269
  - skladování 192
  - stav, kontrola 191
  - stav, zobrazení pomocí nástroje HP ToolboxFX 177
  - stavová stránka, tisk 174
  - výměna tiskových kazet 193
- stav
  - faxová úloha 11
  - karta služeb v systému Macintosh 41
  - spotřební materiál, kontrola 191
  - upozornění, HP ToolboxFX 177
  - zobrazení pomocí nástroje HP ToolboxFX 177
- stav spotřebního materiálu, karta Services (Služby) Macintosh 41
- stav zařízení
  - karta Services (Služby) v systému Macintosh 41
- stínované pozadí, řešení potíží 228
- stránka konfigurace tisk 174
- stránka konfigurace sítě 50
- stránka využití, tisk 175
- stránky
  - nadměrné zvlnění 232
  - nesprávné podávání 233
  - netisknou se 234
  - prázdné 234
  - zkosené 230
- stránky na list 39
- stránky obálky 38, 72
- strany
  - zkosené 233
- SupportPack, HP 262
- světlé kopie 236
- světlost
  - kontrast faxu 129
  - kontrast kopie 94
  - vybledlý tisk, odstraňování problémů 227

- světlý tisk, odstraňování problémů 227
- svislé bílé nebo vybledlé pruhy 235
- svislé čáry, řešení potíží 228
- svorky, doplnění 190
- Š**
- šedé pozadí, řešení potíží 228
- šmouhy, řešení potíží 228
- T**
- TCP/IP
  - podporované operační systémy 47
  - podporované protokoly 48
- tečky, odstraňování problémů 227
- technická podpora
  - online 259
  - opětovné zabalení zařízení 261
- technické údaje
  - elektrotechnické 265
- technické údaje hluku 266
- telefonní čísla
  - horká linka pro podvody HP 192
- telefonní seznam faxu
  - import 121
  - odstranění všech položek 122
  - přidání položek 145
- telefony
  - příjem faxů 138, 154
- telefony, připojení dalších 119
- telefony, sériově připojené
  - odeslání faxů 151
- teplotní specifikace prostředí 265
- terminologie 279
- text, odstraňování problémů 230
- tisk
  - dvoustranný, Windows 82
  - Macintosh 38
  - mapa nabídek 175
  - na média různého formátu 74
  - oboustranný, Macintosh 40
  - od okraje k okraji 95
  - odstraňování problémů 234
  - přímé připojení k počítači 46
  - připojení k síti 49
  - připojení USB 46
  - sestava sítě 175
  - seznamy písem 174
  - stránka konfigurace 174
  - stránka stavu spotřebního materiálu 174
  - stránka využití 175
  - ukázková stránka 174
  - zkratky 81
- tisk, hustota
  - změna nastavení 70
- tisk od okraje k okraji 95
- tisková média
  - podporovaná 55
- tisková úloha
  - zrušení 67
- tiskové kazety
  - čísla dílů 252
  - horká linka pro podvody HP 192
  - recyklace 192, 269
  - skladování 192
  - stav, kontrola 191
  - stav, zobrazení pomocí nástroje HP ToolboxFX 177
  - stav v systému Macintosh 41
  - výměna 193
  - západka dvířek, umístění 4
  - záruka 258
- tisk více stránek na list
  - Windows 83
- tisk v síti peer-to-peer
  - zřeknutí se záruk 47
- tlačítko Skenovat do, nastavení 108
- tmavé kopie 236
- tmavost, nastavení kontrastu
  - fax 129
  - kopie 94
- toner
  - rozmazaný, odstraňování problémů 229
  - rozptýlený, odstraňování problémů 231
  - skvrny, odstraňování problémů 227
  - úspora 80
  - volný, odstraňování problémů 229
- tónová volba 131
- Toolbox. Viz HP ToolboxFX
- týdenní servis u zákazníka 261
- typy médií
  - nastavení HP ToolboxFX 183
  - výběr zásobníku 64
- U**
- účtovací kódy faxu
  - použití 131
- ukázková stránka, tisk 174
- UNIX 31
- upozornění, nastavení 177
- úprava měřítka dokumentů 74
- uvíznut
  - jednotka pro oboustranný tisk, odstranění 220
- uvíznutí
  - ADF, uvolnění 214
  - fax, uvolnění 214
  - oblast tiskové kazety, uvolnění 224
  - příčiny 213
  - sešivačka, odstranění 225
  - umístění 214
  - výstupní přihrádka, odstranění 222
  - zabránění 226
  - zásobníky, odstranění 218
- uvíznutí papíru v oblasti tiskové kazety, odstranění 224
- V**
- válce, objednání 252
- varovné zprávy 205
- velikost 264
- velikosti médií
  - nastavení Přizpůsobit na stránku, faxování 135
- velikost kopie
  - odstraňování problémů 238
- více stránek na list 39, 83
- víko, čištění 198
- vlnitý papír, odstraňování problémů 230
- vložení média
  - Zásobník 1 58
- vložení médií
  - doplňkový zásobník 3 58
  - zásobník 2 58

- vnější linky
    - pauzy, vložení 122
    - předvolby 127
  - vodoznaky 39, 79
  - volací karty 143
  - volby skupinového vytáčení
    - odeslání faxů 146
    - odstranění 124
    - úpravy 124
    - vytváření 124
  - volný toner, odstraňování
    - problémů 229
  - vstupní zásobník
    - vložení médií 58
  - vstupní zásobníky papíru
    - problémy s podáváním, odstraňování problémů 233
  - vybledlý tisk 227
  - vyčištění
    - dráha papíru 196
  - výchozí nastavení, obnovení 204
  - výchozí nastavení od výrobce, obnovení 204
  - výměna tiskových kazet 193
  - vypínač napájení, umístění 4
  - výrobek neobsahující rtuť 271
  - výstražné zprávy 205
  - výstupní kvalita
    - skenování, odstraňování problémů 239
  - výstupní přihrádky
    - umístění 4
  - vytáčení
    - automatické opakované vytáčení, nastavení 128
    - fax 15
    - nastavení tónové nebo pulzní volby 131
    - odstraňování problémů 168
    - pauzy, vložení 122
    - předvolby, vložení 127
    - ruční 143
    - z telefonu 151
  - vyzváněcí tóny
    - charakteristické 134
  - vyžádání faxů 125
- W**
- webové stránky
    - Bezpečnostní list MSDS (Material Safety Data Sheet) 272
    - nástroj HP Web Jetadmin, stažení 187
    - zákaznická podpora 259
    - zákaznická podpora počítačů Macintosh 260
  - Windows
    - faxování ze systému 148
    - nastavení ovladače 26, 81
    - počet stránek na list 83
    - podporované operační systémy 6, 22
    - podporované ovladače 8, 23
    - programové vybavení 21
    - přidání cílů skenování 108
    - řešení problémů 247
    - skenování do e-mailu 109
    - skenování do složky 109
    - skenování ze softwaru vyhovujícího specifikaci TWAIN nebo WIA 106
    - softwarové komponenty 29
  - Windows, nastavení ovladače
    - brožury 68
  - Word, faxování z aplikace 149
- Z**
- zabalení zařízení 261
  - záchytné válce, objednání 252
  - zákaznická podpora
    - online 259
    - opětovné zabalení zařízení 261
  - zákon na ochranu spotřebitelů telekomunikačních služeb 273
  - západka dvířek tiskové kazety, umístění 4
  - záruka
    - oprava provedená zákazníkem 257
    - přenášecí jednotka a fixační jednotka 258
    - rozšířená 262
    - tisková kazeta 258
    - zařízení 255
    - záruka na fixační jednotku 258
  - zařízení
    - porovnání modelů 1
    - sériové číslo, umístění 5
  - zařízení, dotazování 184
  - zásobník 1
    - umístění 4
    - uvíznutí, odstranění 218
  - Zásobník 1
    - vložení 58
  - zásobník 2
    - plnění 58
    - umístění 4
    - uvíznutí, odstranění 218
  - zásobník 3
    - číslo dílu 252
    - plnění 58
    - umístění 4
    - uvíznutí, odstranění 218
  - zásobníky
    - čísla dílů 252
    - kapacita 64
    - kopírování, změna výběru 61
    - oboustranný tisk 40
    - oboustranný tisk, Windows 82
    - problémy s podáváním, odstraňování problémů 233
    - umístění 4
    - uvíznutí, odstranění 218
    - výchozí formát média 60
  - záznamníky, připojení
    - nastavení faxu 132
  - zkosené stránky 230
  - zkosené strany 233
  - zkratky 81
  - zkratky, tisk 81
  - zkroucená média 230
  - zkřivené stránky 230
  - zkřivené strany 233
  - změna měřítka dokumentů
    - kopírování 91
  - změna rozložení toneru 193
  - změna velikosti dokumentů
    - kopírování 91
    - Macintosh 38
  - zmenšení dokumentů
    - kopírování 91
  - znaky, odstraňování
    - problémů 230
  - zpráva o chybě faxu
    - tisk 162



zprávy  
kritické 209  
ovládací panel 205  
způsoby vyzvánění 134  
zrušení  
faxů 139  
tisková úloha 67  
úlohy kopírování 90  
úlohy skenování 109  
zvětšení dokumentů  
kopírování 91  
zvrásnění, odstraňování  
problémů 231





© 2007 Hewlett-Packard Development Company, L.P.

[www.hp.com](http://www.hp.com)



CB532-90958