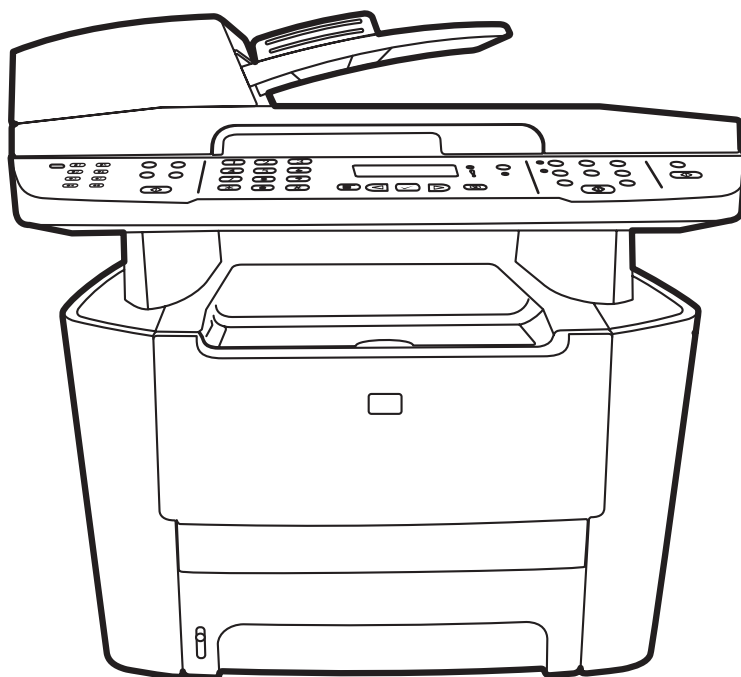


HP LaserJet M2727 mfp

Brugervejledning



HP LaserJet M2727 MFP

Brugervejledning



Copyright og licens

© 2007 Copyright Hewlett-Packard Development Company, L.P.

Reproduktion, tilpasning eller oversættelse er, uden forudgående skriftlig tilladelse, forbudt, for så vidt det ikke er udtrykkeligt tilladt i henhold til loven om ophavsret.

Edition 1, 12/2007

Varenummer: CB532-90959

Oplysningerne i dette dokument kan ændres uden forudgående varsel.

De eneste garantier for HP-produkter og -serviceydelser er at finde i de udtrykkelige garantierklæringer, der følger med produkterne og tjenesteydelserne. Intet heri skal opfattes som en ekstra garanti. HP er ikke ansvarlig for tekniske eller redaktionelle fejl eller mangler heri.

Varemærker

Adobe®, Acrobat® og PostScript® er varemærker tilhørende Adobe Systems Incorporated.

Microsoft®, Windows® og Windows NT® er varemærker registreret i USA tilhørende Microsoft Corporation.

UNIX® er et registreret varemærke tilhørende The Open Group.

Indholdsfortegnelse

1 Grundlæggende produkter

Produktsammenligning	2
Produktfunktioner	3
Produktgennemgang	4
Set forfra	4
Set bagfra	4
Interfaceporte	5
Placering af serienummer og modelnummer	5
Understøttede operativsystemer	6
Understøttet produktsoftware	7
Software, der leveres sammen med produktet	7
Understøttede printerdrivere	8

2 Kontrolpanel

Gennemgang af kontrolpanel	10
Kontrolpanelmenuer	11
Brug af menuerne på kontrolpanelet	11
Kontrolpanelets hovedmenuer	11

3 Software til Windows

Understøttede operativsystemer til Windows	22
Understøttede printerdrivere til Windows	23
Valg af den korrekte printerdriver til Windows	24
Prioritering i forbindelse med udskriftsindstillinger	25
Ændring af printerdriverindstillinger til Windows	26
Softwareinstallationstyper til Windows	27
Fjernelse af software til Windows	28
Understøttede hjælpeprogrammer til Windows	29
HP ToolboxFX	29
Integreret webserver	29
HP Web Jetadmin	29
Andre Windows-komponenter og hjælpeprogrammer	29
Software til andre operativsystemer	31

4 Brug produktet sammen med Macintosh

Software til Macintosh-computere	34
Understøttede Macintosh-operativsystemer	34
Understøttede printerdrivere til Macintosh	34
Prioritet af printerindstillinger til Macintosh	34
Ændring af printerdriverindstillinger til Macintosh	35
Softwareinstallationstyper til Macintosh	35
Fjernelse af softwaren under Macintosh-operativsystemer	36
Understøttede hjælpeprogrammer til Macintosh	36
Brug af funktioner i Macintosh-printerdriveren	38
Udskriv	38
Scanning fra produktet og HP Director (Macintosh)	42
Scanningsopgaver	42
Fax et dokument fra en Macintosh-computer	43

5 Forbindelse

Direkte tilslutning af produktet til en computer med USB	46
Ansvarsfraskrivelse for printerdeling	47
Understøttede netværksoperativsystemer	48
Understøttede netværksprotokoller	49
Installation af produktet på et netværk	50
Konfiguration af netværksproduktet	51
Visning af indstillinger	51
Ændring af indstillinger	51
IP-adresse	52
Indstilling af forbindelseshastighed	53

6 Papir og udskriftsmedier

Forstå brugen af papir og udskriftsmedier	56
Understøttede papir- og andre udskriftsmedieformater	57
Vejledning for specialpapir og udskriftsmedier	59
Ilæg papir og udskriftsmedier	60
Bakke 1	60
Bakke 2 eller 3	60
Konfiguration af bakker	62
Ændring af bakkevalg	63

7 Udskrivningsopgaver

Juster printerdriveren, så den svarer til medietypen og -formatet.	66
Understøttede papirtyper og bakkekapacitet	66
Få hjælp til alle udskrivningsmuligheder	68
Annullering af et udskriftsjob	69
Oprettelse af brochurer	70

Rediger indstillinger for udskriftskvalitet	71
Ændring af udskriftens tæthed	72
Udskrivning på specialmedier	73
Brug af forskellige papirtyper og udskriftsomslag	74
Udskrivning af en blank første side	75
Ændring af dokumenters størrelse	76
Valg af et papirformat	77
Valg af en papirkilde	78
Valg af en papirtype	79
Indstilling af udskrivningsretningen	80
Brug af vandmærker	81
Tonerbesparelse	82
Oprettelse og brug af udskrivningsgenveje i Windows	83
Udskrivning på begge sider af papiret	84
Brug af automatisk dupleksudskrivning	84
Manuel udskrivning på begge sider	84
Udskrivning af flere sider på ét ark papir i Windows	85
Besparelsesindstillinger	86
EconoMode	86
Gem udskrift	86
Fonte	87
Valg af fonte	87
Udskrivning af lister over tilgængelige fonte	87

8 Kopier

Ilægning af originaler	90
Brug af kopiering	92
Ekspreskopiering	92
Flere kopier	92
Annullere et kopijob	92
Formindskelse eller forstørrelse af kopier	93
Ændring af indstillinger for kopi/sortering	94
Kopiindstillinger	95
Kopikvalitet	95
Definition af specialtilpassede kopiindstillinger	97
Kopiering på medier af forskellige typer og formater	97
Gendannelse af standardkopiindstillinger	99
Kopiering af en bog	100
Kopiering af fotos	101
Kopiering af originaler med forskellige formater	102
Tosidede (dupleks) kopijob	103
Automatisk kopiering af tosidede dokumenter	103
Manuel kopiering af tosidede dokumenter	104

9 Scanning

Ilæg originaler til scanning	106
Brug af scanning	108
Metoder til scanning	108
Brug af funktionen Scan til	109
Annullering af et scanningsjob	111
Scannerindstillinger	112
Format af scanningsfilen	112
Scannerens opløsning og farver	112
Scanningskvalitet	113
Scanning af en bøg	115
Scanning af et foto	116

10 Fax

Faxfunktioner	118
Opsætning	119
Installation og tilslutning af hardwaren	119
Konfiguration af faxindstillinger	121
Håndtering af telefonbogen	123
Angivelse af polling af faxer	127
Sikkerhed	127
Ændring af faxindstillinger	129
Angivelse af indstillinger for lydstyrke	129
Indstillinger for faxafsendelse	129
Indstillinger for faxmodtagelse	134
Brug af faxer	141
Faxsoftware	141
Annullering af en fax	141
Sletning af faxer i hukommelsen	142
Brug af fax på et DSL-, PBX-, ISDN- eller VoIP-system	142
Afsendelse af en fax	143
Modtagelse af en fax	152
Løsning af faxproblemer	154
Faxfejlmeddelelser	154
Faxhukommelsen bevares, men der er strømsvigt	158
Faxlogfiler og -rapporter	158
Ændring af fejlrettelse og faxhastighed	160
Problemer med afsendelse af faxer	161
Problemer med at modtage faxer	163
Ydelsesproblemer	166

11 Styring og vedligeholdelse af produktet

Oplysningssider	168
-----------------------	-----

HP ToolboxFX	170
Få vist HP ToolboxFX	170
Status	170
Advarsler	171
Fax	171
Hjælp	174
Systemindstillinger	174
Udskrivningsindstillinger	176
Netværksindstillinger	177
Integreret webserver	178
Funktioner	178
Brug af software til HP Web Jetadmin	179
Sikkerhedsfunktioner	180
Sikring af den integrerede webserver	180
Lås menuerne på kontrolpanelet	180
Privat modtag.	180
Brug af den praktiske hæfteenhed (kun mfp HP LaserJet M2727nfs)	181
Hæft dokumenter	181
Ilægning af hæfteklammer	182
Håndtering af forbrugsvarer	183
Kontrol og bestilling af forbrugsvarer	183
Udskiftning af forbrugsvarer	185
Rengøring af produktet	188
Firmwareopdateringer	190

12 Problemløsning

Kontrolliste til problemløsning	192
Gendannelse af fabriksstandarderne	194
Meddelelser på kontrolpanelet	195
Advarselsmeddelelser	195
Kritiske fejlmeddelelser	198
Displayproblemer på kontrolpanelet.	201
Afhjælpning af papirstop	202
Årsager til papirstop	202
Her kan du se efter papirstop	202
Afhjælpning af papirstop fra ADF'en	202
Afhjælpning af papirstop i området omkring inputbakkerne	205
Afhjælpning af papirstop fra dupleksenheden	207
Udbedring af papirstop i udskriftsbakkeområderne	210
Afhjælpning af papirstop i tonerkassetteområdet	212
Afhjælpning af stop i den praktiske hæfteenhed (kun mfp HP LaserJet M2727nfs)	213
Undgå gentagne papirstop	214
Løsning af problemer med billedkvalitet	215

Udskrivningsproblemer	215
Problemer med kopiering	222
Scanningsproblemer	227
Problemer med fax	230
Optimering og forbedring af billedkvaliteten	230
Løsning af problemer med hæfteenheden	232
Løsning af tilslutningsproblemer	233
Løsning af problemer med direkte tilslutninger	233
Netværksproblemer	233
Løsning af softwareproblemer	235
Løsning af almindelige Windows-problemer	235
Løsning af almindelige Macintosh-problemer	235
Løsning af fejl i PostScript (PS)	237

Tillæg A Oplysninger om tilbehør og bestilling

Forbrugsvarer	240
Hukommelse	241
Kabel- og interfacetilbehør	242
Ekstraudstyr til papirhåndtering	243
Dele, som brugeren kan udskifte	244

Tillæg B Service og support

Hewlett-Packards erklæring om begrænset garanti	245
Customer Self Repair-garantiservice	247
Erklæring om begrænset garanti for tonerkassette	248
HP Kundeservice	249
Onlinetjenester	249
Telefonisk support	249
Softwaretilbehør, drivere og elektroniske oplysninger	249
Direkte bestilling af HP-ekstraudstyr eller -forbrugsvarer	249
Oplysninger om HP-service	249
HP-serviceaftaler	249
HP ToolboxFX	250
HP-support og -oplysninger til Macintosh-computere	250
HP-vedligeholdelsesaftaler	251
Aftaler om service på stedet	251
Indpakning af enheden	251
Udvidet garanti	252

Tillæg C Specifikationer

Fysiske specifikationer	254
Elektriske specifikationer	255
Strømforbrug	256

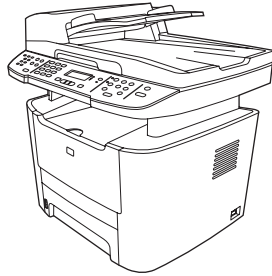
Miljømæssige specifikationer	257
Akustisk støj	258
Tillæg D Lovgivningsmæssige oplysninger	
Overensstemmelse med FCC-bestemmelser	260
Miljøbeskyttelsesprogram	261
Beskyttelse af miljøet	261
Ozonproduktion	261
Strømforbrug	261
Tonerforbrug	261
Papirforbrug	261
Plastik	261
HP LaserJet-forbrugsvarer til udskrivning	261
Oplysninger om returnering og genbrug	262
Papir	262
Begrænsninger i materialet	262
Bortskaffelse af produktaffald i private husholdninger i EU	263
Dataark vedrørende materialesikkerhed (MSDS)	263
Kilder med yderligere oplysninger	264
Telephone Consumer Protection Act (USA)	265
IC CS-03-krav	266
EU-erklæring for telekommunikationsdrift	267
Erklæringer fra New Zealand Telecom	268
Overensstemmelseserklæring	269
Sikkerhedserklæringer	270
Lasersikkerhed	270
Canadiske DOC-regulativer	270
EMI-erklæring (Korea)	270
Erklæring om lasersikkerhed gældende for Finland	270
Tabeller over kemiske stoffer (Kina)	271
Ordliste	273
Indeks	277

1 Grundlæggende produkter

- [Produktsammenligning](#)
- [Produktfunktioner](#)
- [Produktgennemgang](#)
- [Understøttede operativsystemer](#)
- [Understøttet produktsoftware](#)

Produktsammenligning

Produktet kan fås i følgende konfigurationer.



HP LaserJet M2727nf MFP

- Udskriver sider i Letter-format med en hastighed på op til 27 sider pr. minut (ppm) og A4-sider med en hastighed på op til 26 ppm.
- PCL 5- og PCL 6-printerdrivere og HP Postscript niveau 3-emulering.
- Bakke 1 kan rumme op til 50 ark udskriftsmedier eller op til 5 konvolutter.
- Bakke 2 kan rumme op til 250 ark udskriftsmedier.
- Man kan købe en ekstra papirbakke til 250 ark (bakke 3).
- Automatisk tosidet udskrivning (dupleks), faxmodtagelse og kopiering.
- Den gennemsnitlige ydelse for den sorte standardprinterpatron er 3.000 sider i henhold til ISO/IEC 19752. Den faktiske ydelse afhænger af det specifikke brug.
- Den gennemsnitlige ydelse for printerpatronen med høj kapacitet er 7.000 sider i henhold til ISO/IEC 19752. Den faktiske ydelse afhænger af det specifikke brug.
- USB 2.0-højhastighedsport og 10/100 Base-T-netværksport.
- V.34-faxmodem og Flash-faxhukommelse på 8 MB.
- To porte til RJ-11-faxtelefonlinjer.
- 64 MB RAM (Random Access Memory).
- Flatbedscanner og automatisk dokumentføder (ADF) til 50 sider.
- Ét ledigt DIMM-stik til hukommelsesudvidelse (op til 320 MB).



HP LaserJet M2727nfs MFP

HP LaserJet M2727nf MFP, plus:

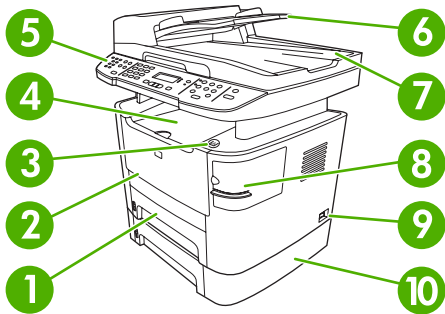
- Ekstra papirbakke til 250 ark (bakke 3) inkluderet.
 - Praktisk hæfteenhed.
-

Produktfunktioner

Ydeevne	<ul style="list-style-type: none">• Udskriver op til 27 ppm (Letter) eller 26 ppm (A4).
Udskriftskvalitet	<ul style="list-style-type: none">• 1.200 dpi (dots per inch) med Image REt 2400-tekst og -grafik.• Justerbare indstillinger til optimering af udskriftskvaliteten.• HP UltraPrecise-tonerkassetten har en finere tonerformel, som giver tydeligere tekst og grafik.
Fax	<ul style="list-style-type: none">• Fax med alle funktioner med en V.34 fax, der indeholder en telefonbog, fax/telefon og funktioner til forsinket fax.
Kopier	<ul style="list-style-type: none">• Indeholder en automatisk dokumentindfører (ADF), så dokumenter på flere sider kopieres hurtigere og mere effektivt.
Scanning	<ul style="list-style-type: none">• Produktet leverer 1.200 ppi (pixel pr. tomme), 24-bit firefarvescanning fra scannerglas i Letter-/A4-format.• Produktet leverer 300 ppi (pixel pr. tomme), 24-bit firefarvescanning fra den automatiske dokumentføder (ADF).• Indeholder en automatisk dokumentføder (ADF), så dokumenter på flere sider scannes hurtigere og mere effektivt.
Hæftning	<ul style="list-style-type: none">• HP LaserJet M2727nfs indeholder en praktisk hæfteenhed til hurtig og nem hæftning af op til 20 ark 80 g/m² eller 20 lb medier i produktet.• Den udskiftelige hæftekassette indeholder 1.500 hæfteklammer.
Netværk	<ul style="list-style-type: none">• TCP/IP<ul style="list-style-type: none">◦ IPv4◦ IPv6
Printerdriverfunktioner	<ul style="list-style-type: none">• Hurtig udskrivning, indbygget Intellifont- og TrueType-skaleringsteknologier og avancerede billedfunktioner er fordelene ved PCL 6-printersproget.
Interfaceforbindelser	<ul style="list-style-type: none">• USB 2.0-højhastighedsport.• 10/100 Base-T Ethernet-netværksport (RJ-45).• RJ-11-fax/telefonporte.
Økonomisk udskrivning	<ul style="list-style-type: none">• N-op-udskrivning (udskrivning af mere end én side på et ark).• Tosidet udskrivning vha. den automatiske dupleksenhed.• EconoMode-indstilling.
Forbrugsvarer	<ul style="list-style-type: none">• En statusside for forbrugsvarer, der viser printerpatronens resterende levetid.• Godkendelse af HP's printerpatroner.• Mulighed for at bestille forbrugsvarer.
Adgang	<ul style="list-style-type: none">• Onlinebrugervejledning, som er kompatibel med programmer, der kan læses fra skærmen.• Printerpatroner kan installeres og fjernes med én hånd.• Alle porte og dæksler kan åbnes med en én hånd.

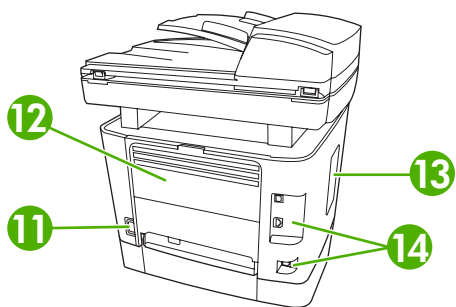
Produktgennemgang

Set forfra



1	Bakke 2
2	Bakke 1
3	Dæksellås til printerpatron
4	Øverste udskriftsbakke (forsiden nedad):
5	Kontrolpanel
6	Papirbakke til den automatiske dokumentføder (ADF)
7	Udskriftsbakke til den automatiske dokumentføder (ADF)
8	Praktisk hæfteenhed (kun HP LaserJet M2727nfs MFP)
9	Afbryderknop
10	Ekstrabakke 3 (standard på HP LaserJet M2727nfs MFP)

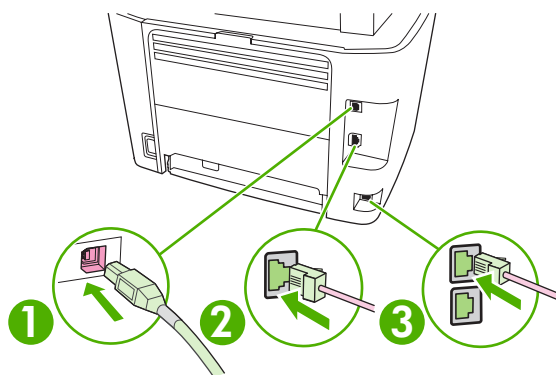
Set bagfra



11	Strømskik
12	Bageste udskriftsgang (forsiden opad til den lige udskriftsgang)
13	DIMM-dæksel
14	Interfaceporte

Interfaceporte

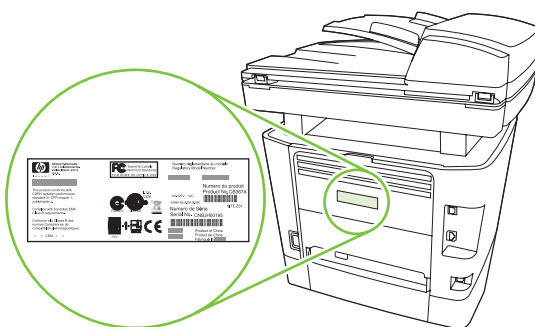
Produktet har en 10/100 Base-T (RJ-45)-netværksport, en USB 2.0-højhastighedsport, og faxporte.



1	USB 2.0-højhastighedsport
2	Netværksport
3	Faxporte

Placering af serienummer og modelnummer

Etiketten med serienummeret og produktmodelnummeret findes på det bageste udskriftsbakke dæksel på bagsiden af produktet.



Understøttede operativsystemer

Produktet understøtter følgende operativsystemer:

Komplet softwareinstallation

- Windows XP (32-bit og 64-bit)
- Windows Vista (32 bit og 64 bit)
- Mac OS X v10.3, v10.4 og nyere

Printer- og scannerdriver

- Windows 2000
- Windows 2003 Server (32 bit og 64 bit)

Kun printerdriver

- Linux (kun web)
- UNIX-modelscripts (kun web)



BEMÆRK: I forbindelse med Mac OS X v.10.4 og nyere understøttes PPC og Intel Core Processor Macs.

Understøttet produktsoftware

Software, der leveres sammen med produktet

Der er flere muligheder for at fuldføre en anbefalet installation. Nem installation fuldfører installationen med standardindstillingerne. Avanceret installation lader dig vælge brugerdefinerede indstillinger og vælge de komponenter, der skal installeres.


Anbefalet installation til Windows

- HP-drivere
 - PCL 6-printerdriver
 - Scanningsdriver
- Software til HP MFP
 - HP ToolboxFX
 - HP LaserJet-scanningsprogram
 - HP Send Fax-program og -driver
 - Guiden HP Faxopsætning
 - Afinstallationsprogram
- HP Opdateringsprogram
- HP Customer Participation Program
- Programmet Køb HP Forbrugsvarer
- Andre programmer
 - Readiris OCR (ikke installeret med anden software, skal installeres separat)

Hurtig installation (USB eller netværk)

Følgende software er inkluderet i en hurtig installation:

- PCL 6-printerdriver
- HP LaserJet-scanningsprogram og -driver

 **BEMÆRK:** Hurtig installation understøtter fax vha. kontrolpanelet.

BEMÆRK: PCL 5- og HP postscript level 3-emuleringsdrivere kan installeres vha. Microsoft-guiden Tilføj printer.

Macintosh-software

- HP Product Setup Assistant
- HP-enhedskonfiguration

- HP-afinstallationsprogram
- Software til HP LaserJet
 - HP Scan
 - HP Director
 - Faxprogram
 - Programmet Scan til e-mail
 - HP Photosmart

Understøttede printerdrivere

Operativsystem	PCL 5	PCL 6	HP postscript niveau 3-emulering
Windows	✓ ¹	✓	✓ ¹
Mac OS X v10.3, v10.4 og nyere			✓
Linux ²			✓

¹ Driveren kan også afinstalleres vha. Microsoft-guiden Tilføj printer.

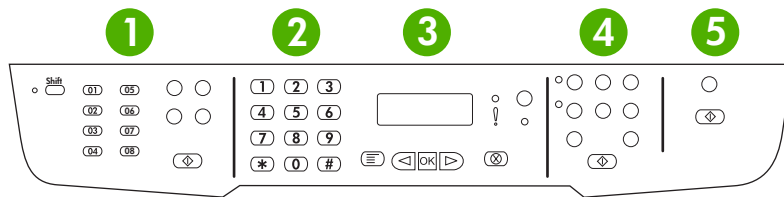
² I forbindelse med Linux skal du downloade driveren til HP PostScript Level 3-emulering fra adressen www.hp.com/go/linuxprinting.

Printerdriverne indeholder onlinehjælp med vejledning til almindelige udskrivningsopgaver og beskriver desuden printerdriverens knapper, afkrydsningsfelter og rullelister.

2 Kontrolpanel

- [Gennemgang af kontrolpanel](#)
- [Kontrolpanelmenuer](#)

Gennemgang af kontrolpanel



- | | |
|---|---|
| 1 | Faxtaster. Brug faxtasterne til at ændre almindelige faxindstillinger. |
| 2 | Alfanumeriske knapper. Brug de alfanumeriske knapper til at indtaste data i kontrolpanelets display og ringe telefonnumre op til faxafsending. |
| 3 | Opsætning og annullering af taster. Brug disse taster til at vælge menuindstillinger, bestemme status for produktet og annullere det aktuelle job. |
| 4 | Kopieringstaster. Brug disse taster til at ændre standardindstillinger og begynde kopiering. |
| 5 | Scanningstaster. Brug disse taster til at scanne til e-mail eller til en mappe. |

Kontrolpanelmenuer

Brug af menuerne på kontrolpanelet


Benyt nedenstående fremgangsmåde for at få adgang til kontrolpanelmenuerne.

1. Tryk på **Opsætning**.
2. Brug piltasterne til at navigere i oversigterne.
 - Tryk på **OK** for at foretage et valg.
 - Tryk på **Annuller** for at annullere en handling eller vende tilbage til Klar-tilstand.

Kontrolpanelets hovedmenuer

Følgende menuer er tilgængelige fra kontrolpanelets hovedmenu:

- Brug menuen **Faxjobstatus** til at få vist en liste over alle de faxer, der venter på at blive sendt, eller som er modtaget, men venter på at blive udskrevet, videresendt eller overført til computeren.
- Brug menuen **Faxfunktioner** til at konfigurere faxfunktioner, som f.eks. planlægge en forsinket fax, annullere tilstanden **Modtag til pc**, genudskrive de faxer, der tidligere er udskrevet, eller udskrive faxer, der er gemt i hukommelsen.
- Brug menuen **Kopiopsætning** til at konfigurere grundlæggende standardindstillinger til kopiering, f.eks. kontrast, sortering eller det antal kopier, der skal udskrives.
- Brug menuen **Rapporter** til at udskrive rapporter, der indeholder oplysninger om produktet.
- Brug menuen **Faxopsætning** til at konfigurere faxtelefonbogen, indstillinger til udgående og indgående faxer og de grundlæggende indstillinger til alle faxer.
- Brug menuen **Systemopsætning** til at etablere grundlæggende produktindstillinger, som f.eks. sprog, udskriftskvalitet eller lydstyrke.
- Brug menuen **Netværkskonfig.** til at konfigurere netværksindstillinger, f.eks. TCP/IP-konfiguration.
- Brug menuen **Service** til at gendanne standardindstillinger, rense produktet samt aktivere specialindstillinger, der har kvalitativ indflydelse på udskifterne.

 **BEMÆRK:** Hvis du vil udskrive en detaljeret liste over kontrolpanelmenuen og dens struktur, skal du udskrive en menuoversigt. Se [Oplysningssider på side 168](#).

Tabel 2-1 Faxjobstatus menu

Menupunkt	Beskrivelse
Faxjobstatus	Viser ventende faxjob, og lader dig annullere ventende faxjob.

Tabel 2-2 Faxfunktioner menu

Menupunkt	Beskrivelse
Send fax senere	Giver mulighed for at sende en fax på et senere tidspunkt og en senere dato.

Tabel 2-2 Faxfunktioner menu (fortsat)

Menupunkt	Beskrivelse
Stop modt. t. Pc	Deaktiverer indstillingen Modtag til pc , som lader en computer overføre alle aktuelle faxer, der ikke er udskrevet samt alle faxer, som modtages fremover af produktet.
Genudskr. sidste	Genudskriver de faxer, der er gemt i produktets hukommelse.
Polling modtag	Lader produktet ringe til en anden faxmaskine, hvor polling send er aktiveret.
Slet gemte faxer	Sletter alle faxer i produktets hukommelse.

Tabel 2-3 Kopiopsætning menu

Menupunkt	Udmenupunkt	Beskrivelse
Standardkvalitet	Blandet	Justering af standardkopikvaliteten.
	Billede	
	Filmfoto	
	Tekst	
Def. lys/mørk		Angiver standardkontrast.
Std. sortering	Til	Angiver standardsorteringen.
	Fra	
Std. antal kopier	(Område: 1-99)	Justering af standard antal kopier.
Def. Form/Forstør	Original=100%	Justering af standard-procenttal ved forstørrelse eller formindskelse ved kopiering.
	Lgl->Ltr=78%	
	Lgl->A4=83%	
	A4->Ltr=94%	
	Ltr->A4=97%	
	Fuld side=91%	
	Tilpas til side	
	2 sider pr ark	
4 sider pr ark		
Brugerdefineret:25-400%		
Vælg std.bakke	Autovalg	Angiver standardpapirbakken.
	Bakke 1	
	Bakke 2	
	Bakke 3 (hvis denne bakke er installeret)	
Standard 2-sidet	1 til 1-sidet	Angiver standardinputformat for scanning og standardudskrivningsformat. Tosidet udskrivning understøttes kun fra ADF.
	1 til 2-sidet	
	2 til 2-sidet	

Tabel 2-3 Kopiopsætning menu (fortsat)

Menupunkt	Undermenupunkt	Beskrivelse
	2 til 1-sidet	
Def. kopikladde	Til	Angiver standardindstillinger for kladdetilstand.
	Fra	
Def. flersidet	Til	Angiver standardindstillinger for flatbed-kopiering på flere sider.
	Fra	
Gendan standard		Stiller alle tilpassede kopieringsindstillinger tilbage til fabriksindstillingerne.

Tabel 2-4 Rapporter menu

Menupunkt	Undermenupunkt	Undermenupunkt	Beskrivelse
Demoside			Udskriver en side, der demonstrerer udskriftskvaliteten.
Faxrapporter	Faxbekræftelse	Aldrig	Angiver, om produktet skal udskrive en bekræftelsesrapport, når et job er sendt eller modtaget.
		Alle fax	
		Send kun fax	
		Modtaget fax	
	Inkl. 1. side	Til	Angiver, om produktet skal inkludere en miniature af den første side af faxen på rapporten.
		Fra	
	Rapport over faxfejl	Enhver fejl	Angiver, om produktet skal udskrive en rapport, når et job ikke er sendt eller modtaget.
		Afsend. fejl	
		Ved modt. fejl	
		Aldrig	
	Sidste opkaldsrapport		Udskriver en detaljeret rapport om den seneste fax, der enten er sendt eller modtaget.
	Faxaktivitetslog	Udskriv log nu	Udskriv log nu: Udskriver en liste over de faxer, der er blevet sendt fra eller modtaget af dette produkt. Autom. logudskr.: Vælg Til for automatisk at udskrive en rapport efter hvert faxjob. Vælg Fra for at aktivere den automatiske udskrivningsfunktion.
		Autom. logudskr.	
	Telefonbogsrap.		Udskriver en liste over hurtigopkald, der er angivet for dette produkt.
	Spær faxer		Udskriver en liste over telefonnumre, der er blokerede, så de ikke kan sende faxer til dette produkt.
	Fakturer. rap.		Udskriver en liste over de faktureringskoder, der anvendes til udgående faxer. Denne rapport viser, hvor mange sendte faxer, der er faktureret til hver kode. Dette menupunkt vises kun, når funktionen Faktureringskoder er aktiveret.
	Alle faxrapport.		Udskriver alle faxrelaterede rapporter.
Menustruktur			Udskriver en side med en oversigt over kontrolpanelets menuer. De aktuelle indstillinger for hver enkelt menu er vist.

Tabel 2-4 Rapporter menu (fortsat)

Menupunkt	Undermenupunkt	Undermenupunkt	Beskrivelse
Konfig. rapport			Udskriver en liste over alle produktindstillinger. Når produktet er sluttet til et netværk, er netværksindstillinger medtaget.
Status for forbrugsvarer			Udskriver status af printerpatroner. Indeholder følgende oplysninger: <ul style="list-style-type: none"> • Anslået antal resterende sider • Serienummer • Antal udskrevne sider
Netværksrapport			Viser status for: <ul style="list-style-type: none"> • Netværkshardwarekonfiguration • Aktiverede funktioner • Oplysninger om TCP/IP og SNMP • Netværksstatistik
Side for brug			Viser det antal sider, der er udskrevet, faxet, kopieret og scannet af produktet.
PCL-skrifttypeliste			Udskriver en liste over alle installerede PCL 5-fonte.
PS-fontliste			Udskriver en liste over alle installerede PS-fonte.
PCL6-fontliste			Udskriver en liste over alle installerede PCL 6-fonte.
Serviceside			Viser understøttede papirtyper, kopiindstillinger og andre produktindstillinger.

Tabel 2-5 Faxopsætning menu

Menupunkt	Undermenupunkt	Undermenupunkt	Beskrivelse
Faxhoved	Dit faxnummer:		Angiver de identifikationsoplysninger, der sendes til det modtagende produkt.
	Virksomhedsnavn		
Telefonbog	Indiv. opsætning	Tilføj/Rediger	Redigerer poster for hurtigopkald og gruppeopkald i telefonbogen. Produktet understøtter op til 120 telefonbogposter, som kan være enkeltpersoner eller gruppeposter.
		Slet	
	Gruppeopsætning	Tilf./red. grp.	
		Slet gruppe	
		Slet i gruppe	
	Slet alle		

Table 2-5 Faxopsætning menu (fortsat)

Menupunkt	Undermenupunkt	Undermenupunkt	Beskrivelse
Fax Send Ops.	Std. opløsning	Fin	Angiver opløsningen for sendte dokumenter. Billeder med højere opløsning har flere dpi (punkter pr. tomme), så de viser flere detaljer. Billeder med lavere opløsning har færre dpi og viser færre detaljer, men filstørrelsen er mindre.
		Superfin	
		Foto	
		Standard	
	Def. lys/mørk		Angiver mørkheden for udgående faxer.
	Std. glasstr.	Letter	Angiver standardpapirformatet for dokumenter, der scannes fra flatbed-scanneren.
		A4	
	Opkaldsmodus	Tone	Angiver, om produktet skal anvende tone- eller impulsopkald.
		Puls	
	Genopk. v. Opt.	Til	Angiver, om produktet skal forsøge genopkald, hvis linjen er optaget.
Fra			
Genopk.-Ej svar	Til	Angiver, om produktet skal forsøge et opkald, hvis modtagerens faxnummer ikke svarer.	
	Fra		
Genk.kom.fejl	Til	Angiver, om produktet skal forsøge et genopkald til modtagerens faxnummer, hvis der er opstået en kommunikationsfejl.	
	Fra		
Opkaldspræfiks	Til	Angiver et præfiksnummer, der skal drejes, når der sendes faxer fra produktet.	
	Fra		
Registrer klartone	Til	Angiver, om produktet skal kontrollere, om der er klartone, før det sender en fax.	
	Fra		
Faktureringskoder	Til	Muliggør brug af faktureringskoder, når indstillingen er angivet til Til . Du bliver bedt om at indtaste faktureringskoden for en udgående fax.	
	Fra		

Table 2-5 Faxopsætning menu (fortsat)

Menupunkt	Undermenupunkt	Undermenupunkt	Beskrivelse
Fax modt. Ops.	Svartilstand	Automatisk	Angiver typen af svartilstand. Følgende indstillinger er tilgængelige:
		TAM	<ul style="list-style-type: none"> ● Automatisk: Produktet besvarer automatisk et indgående opkald efter det konfigurerede antal opkald.
		Fax/tlf	<ul style="list-style-type: none"> ● TAM: Der er sluttet en telefonsvarer (TAM) til produktets Aux-telefonstik. Produktet vil ikke besvare indgående opkald, men kun lytte efter faxtonen, når telefonsvareren har besvaret opkaldet.
		Manuel	<ul style="list-style-type: none"> ● Fax/tlf: Produktet skal besvare opkaldet automatisk og afgøre, om opkaldet er et stemme- eller faxopkald. Hvis opkaldet er et faxopkald, håndterer produktet opkaldet på normal vis. Hvis opkaldet er et stemmeopkald, genereres en hørbar, syntetiseret ringetone for at gøre brugeren opmærksom på det indgående stemmeopkald. ● Manuel : Brugeren skal trykke på knappen Start fax eller bruge en lokaltelefon for at få produktet til at besvare det indgående opkald.
Ring før svar	(Interval fra 1-9)		Angiver det antal ringetoner, der skal høres, før faxmodemet besvarer opkaldet.
Besvar ringetype	Alle ringetyper	Enkelt	Lader brugeren have to eller tre telefonnumre på en enkelt linje, som hver har et forskellig ringemønster (på et telefonsystem med nummerbestemte ringetjenester).
		Dobbelt	<ul style="list-style-type: none"> ● Alle ringetoner: Produktet besvarer alle opkald til telefonlinjen.
		Tredobbelt	<ul style="list-style-type: none"> ● Enkelt: Produktet besvarer alle opkald, der giver et ringemønster med en enkelt ringetone.
		Dobb.&tredobb.	<ul style="list-style-type: none"> ● Dobbelt: Produktet besvarer alle opkald, der giver et ringemønster med en dobbelt ringetone. ● Tredobbelt: Produktet besvarer alle opkald, der giver et ringemønster med en tredobbelt ringetone. ● Dobb.&tredobb.: Produktet besvarer alle opkald, der giver et ringemønster med en dobbelt eller tredobbelt ringetone.
Lokalnummer	Til		Når denne funktion er aktiveret, kan brugere trykke på knapperne 1-2-3 på lokaltelefonen for at få produktet til at besvare et indgående faxopkald.
	Fra		
Aktivitetsreg.	Til		Angiver, om produktet kan modtage faxer fra ældre faxmaskiner, der ikke udsender de første faxtoner, der bruges under faxoverførslen.
	Fra		
Tilpas til side	Til		Formindsker faxer, der er større end Letter-formatet eller A4-formatet, så de kan være på en side i Letter-format eller A4-format. Hvis denne funktion er angivet til Fra , vil faxer, der er større end Letter eller A4 udskrives på flere sider.
	Fra		
Stempling af fax	Til		Får produktet til at tilføje dato, klokkeslæt, afsenders telefonnummer og sidenummer på hver side af de faxer, som produktet modtager.
	Fra		
Videresend fax	Til		Får produktet til at sende alle modtagne faxer til en anden faxmaskine.
	Fra		

Table 2-5 Faxopsætning menu (fortsat)

Menupunkt	Undermenupunkt	Undermenupunkt	Beskrivelse
	Spær faxer	Tilføj nr.	Reviderer listen med spærrede faxer. Listen over spærrede faxer kan indeholde op til 30 numre. Når produktet modtager et opkald fra et af de spærrede faxnumre, slettes den indgående fax. Den spærrede fax bliver også registreret i aktivitetsloggen sammen med faktureringsoplysninger om jobbet.
		Slet nr.	
		Ryd alle	
	Privat modtag.	Til	Når du angiver Privat modtag til Til , skal brugeren angive en adgangskode i produktsikkerheden. Når der er angivet en adgangskode, er følgende muligheder angivet: <ul style="list-style-type: none"> • Privat modtag er aktiveret. • Alle gamle faxer slettes fra hukommelsen. • Videresendelse af fax eller Modtag til pc er angivet til Til og kan ikke angives. • Alle indgående faxer gemmes i hukommelsen.
		Fra	
		Udskriv fax	Udskriver gemte faxer, når funktionen Privat modtag er aktiveret. Dette menupunkt vises kun, når funktionen Privat modtag er aktiveret.
	Udskriv fax igen	Til	Angiver, om alle modtagne faxer, der er gemt i den tilgængelige hukommelse, kan udskrives igen.
		Fra	
	F/T-ringetid	20	Angiver, hvornår produktet skal stoppe med at udsende de hørbare Fax/tlf. -ringetoner for at gøre brugeren opmærksom på et indgående stemmeopkald.
		30	
		40	
		70	
	Dupleksudskr.	Til	Angiver, om alle modtagne faxer skal udskrives på begge sider af papiret.
		Fra	
Alle faxer	Fejlrettelse	Til	Angiver, om produktet skal sende eller modtage fejdelen igen, hvis der opstår en faxoverførselsfejl.
		Fra	
	Faxhastighed	Hurtig(V.34)	Øger eller formindsker den tilladte faxkommunikationshastighed.
		Mellem(V.17)	
		Langsom(V.29)	

Table 2-6 Systemopsætning menu

Menupunkt	Undermenupunkt	Undermenupunkt	Beskrivelse
Sprog	(Liste over tilgængelige sprog til kontrolpanelet.)		Angiver, hvilket sprog kontrolpanelet skal vise meddelelser og produktrapporter på.

Table 2-6 Systemopsætning menu (fortsat)

Menupunkt	Undermenupunkt	Undermenupunkt	Beskrivelse
Papiropsætning	Def. papirformat	Letter	Angiver papirformat til interne udskriftsrapporter og udskriftsjob hvor format ikke er angivet.
		A4	
		Legal	
	Def. papirtype	Viser tilgængelige medietyper.	Angiver papirtype til interne udskriftsrapporter og udskriftsjob hvor typen ikke er angivet.
	Bakke 1	Papirtype	Angiver standardformatet og -typen til bakke 1.
	Bakke 2	Papirformat	Angiver standardformatet og -typen til bakke 2.
Bakke 3		Angiver standardformatet og -typen til den valgfrie bakke 3. Dette menupunkt vises kun, hvis bakke 3 er installeret.	
Handling ved manglende papir	Bliv ved med at vente	Annuller	Bestemmer hvordan produktet skal reagere, når et udskriftsjob kræver et medieformat eller en medietype, som ikke er tilgængelig, eller når den valgte bakke er tom. <ul style="list-style-type: none"> • Vælg Vent for at få produktet til at vente, indtil det korrekte medie er ilagt. • Vælg Tilsidesæt for at udskrive på et andet format papir efter en bestemt forsinkelse. • Vælg Annuller for automatisk at annullere udskriftsjobbet efter en angivet udsættelse. • Hvis du vælger Tilsidesæt eller Annuller, spørger kontrolpanelet, hvor mange sekunders forsinkelse der skal angives. Brug piltasterne til at øge eller mindske tiden op til 3.600 sekunder.
		Tilsidesæt	
Udskriftskvalitet	Patron er lav	(Interval på 1-20)	Angiver procentdelen, hvor kontrolpanelet genererer en meddelelse om lav toner.
Udsk. forb.varer	Stop ved tom		Angiver, hvordan produktet skal reagerer, når det registrerer, at printerpatronen er tom.
	Fortsæt v. tom		
Udskrivningstæthed	(Interval på 1-5)		Angiver, hvor meget toner produktet skal anvende for at gøre linjer og kanter tykkere.
Indst., lyd	Lydstyrke, alarm	Lav	Angiver lydstyrken for produktet.
	Ringelydstyrke	Mellem	
	Tastlydstyrke	Høj	
	Telefonstyrke	Fra	
Tid/dato	(Indstillinger for klokkeslætsformat, aktuelt klokkeslæt, datoformat og aktuel dato.)		Angiver dato og klokkeslæt for produktet.
Produktsikkerhed	Til		Angiver funktioner for produktsikkerhed. Når indstillingen er angivet til Til , skal du angive en PIN-kode (Personal Identification Number).
	Fra		
Courier-skrifttype	Almindelig		Angiver værdier for Courier-fonten.
	Mørk		

Tabel 2-7 Service menu

Menupunkt	Undermenupunkt	Beskrivelse
Udskriv T.30-spring	Aldrig	Udskriver eller planlægger en rapport, der bruges til at løse problemer med faxoverførslen.
	Ved fejl	
	I opk.afslutn.	
	Nu	
Rensetilstand		<p>Renser produktet i tilfælde af pletter eller andre mistegninger på udskrifterne. Renseprocessen fjerner støv og tonerrester fra papirgangen.</p> <p>Når du vælger denne indstilling, beder produktet dig om at ilægge almindelig papir (Letter eller A4) i bakke 1. Tryk på OK for at starte renseprocessen. Vent til processen er helt færdig. Smid den udskrevne side ud.</p>
USB-hastighed	Høj	Angiver USB-hastigheden.
	Fuld	
Min. papirkrol	Til	<p>Hvis du oplever at dine udskrifter er krøllede, indstiller denne funktion produktet til en tilstand, der begrænser problemet med krøllet papir.</p> <p>Standardindstillingen er Fra.</p>
	Fra	
Gem udskrift	Til	<p>Når du udskriver sider, der skal arkiveres i længere tid, indstiller denne funktion produktet til en tilstand, der begrænser tonerudtværing og tonerstøv.</p> <p>Standardindstillingen er Fra.</p>
	Fra	
Gendan standard		Stiller alle tilpassede indstillinger tilbage til fabriksindstillingerne.

Tabel 2-8 Netværkskonfig. menu

Menupunkt	Undermenupunkt	Beskrivelse
TCP/IP-konfig	Automatisk	Automatisk konfigurerer automatisk alle TCP/IP-indstillingerne via DHCP, BootP eller AutoIP.
	Manuel	<p>Manuel kræver, at du selv angiver IP-adresse, undernetmaske og standard-gateway.</p> <p>Kontrolpanelet beder om værdier for hver enkelt adresse-sektion. Brug piltasterne til at øge eller mindske værdien. Tryk på OK for at acceptere værdien og flytte indsætningsmærket til næste felt.</p> <p>Efter hver adresse beder produktet om bekræftelse af hele adressen, inden den går videre til den næste. Produktet genstarter automatisk, når alle tre adresser er indstillet.</p>
Forbindeshastighed	Automatisk	Angiver forbindeshastigheden manuelt, hvis det er nødvendigt.
	10T Fuld	Produktet genstarter automatisk, når forbindeshastigheden er indstillet.
	10T Halv	
	100TX Fuld	
	100TX Halv	

Tabel 2-8 Netværkskonfig. menu (fortsat)

Menupunkt	Undermenupunkt	Beskrivelse
Auto-overgang	Til	Angiver funktionen Auto-overgang.
	Fra	
Netv.tjenester	IPv4	Angiver, om produktet bruger IPv4- eller IPv6-protokollen.
	IPv6	
Vis IP-adresse	Ja	Angiver, om produktet viser IP-adressen på kontrolpanelet.
	Nej	
Gendan standard		Gendanner fabriksindstillinger for alle netværksindstillinger.

3 Software til Windows

- [Understøttede operativsystemer til Windows](#)
- [Understøttede printerdrivere til Windows](#)
- [Valg af den korrekte printerdriver til Windows](#)
- [Prioritering i forbindelse med udskriftsindstillinger](#)
- [Ændring af printerdriverindstillinger til Windows](#)
- [Softwareinstallationstyper til Windows](#)
- [Fjernelse af software til Windows](#)
- [Understøttede hjælpeprogrammer til Windows](#)
- [Software til andre operativsystemer](#)

Understøttede operativsystemer til Windows

Produktet understøtter følgende Windows-operativsystemer:

Komplet softwareinstallation

- Windows XP (32-bit og 64-bit)
- Windows Vista (32 bit og 64 bit)

Printer- og scannerdriver

- Windows 2000
- Windows 2003 Server (32 bit og 64 bit)

Understøttede printerdrivere til Windows

- PCL 5
- PCL 6
- PS Level 3-emulering

Printerdriverne indeholder onlinehjælp med vejledning til almindelige udskrivningsopgaver og beskriver desuden printerdriverens knapper, afkrydsningsfelter og rullelister.

Valg af den korrekte printerdriver til Windows

Printerdriverne giver dig adgang til enhedens funktioner og sætter computeren i stand til at kommunikere med printeren (ved hjælp af et printersprog). Se installationsnoterne og Readme-filerne på cd'en til enheden vedr. yderligere software og sprog.

- Brug PCL 6-printerdriveren for at opnå den bedste generelle ydeevne.
- Brug PCL 5-printerdriveren til almindelig udskrivning.
- Brug driveren til HP Postscript Level 3-emulering til at udskrive i forbindelse med PostScript Level 3-emuleringsbehov eller til understøttelse af PostScript flash-fonte.

Prioritering i forbindelse med udskriftsindstillinger

Ændringer i printerindstillinger prioriteres højest, afhængigt af hvor ændringerne foretages:

 **BEMÆRK:** Navnene på kommandoer og dialogbokse kan variere, afhængigt af programmet.

- **Dialogboksen Sideopsætning:** Klik på **Sideopsætning** eller en tilsvarende kommando i menuen **Filer** i det program, du arbejder i, for at åbne denne dialogboks. Indstillinger, der ændres her, tilsidesætter indstillinger, der er ændret andre steder.
- **Dialogboksen Udskriv:** Klik på **Udskriv**, **Indstil printer** eller en lignende kommando i menuen **Filer** i det program, du arbejder i, for at åbne denne dialogboks. Indstillinger, der ændres i dialogboksen **Udskriv**, har en lavere prioritet og tilsidesætter *ikke* ændringer, der er foretaget i dialogboksen **Sideopsætning**.
- **Dialogboksen Printeregenskaber (printerdriveren):** Klik på **Egenskaber** i dialogboksen **Udskriv** for at åbne printerdriveren. Indstillinger, der ændres i dialogboksen **Printeregenskaber**, tilsidesætter ikke indstillinger, der er tilgængelige andre steder i programmet.
- **Standardprinterdriverindstillinger:** Standardprinterdriverindstillingerne bestemmer, hvilke indstillinger der bruges i alle udskriftsjob, *medmindre* indstillingerne ændres i dialogboksen **Sideopsætning**, **Udskriv** eller **Printeregenskaber**, som beskrevet ovenfor.
- **Printerkontrolpanelindstillinger:** Indstillinger, der ændres på printerens kontrolpanel, har en lavere prioritet end ændringer, der er foretaget på anden måde.

Ændring af printerdriverindstillinger til Windows

Sådan ændres indstillingerne for alle udskriftsjob, indtil programmet lukkes

1. Klik på **Udskriv** i menuen **Filer** i programmet.
2. Vælg driveren, og klik derefter på **Egenskaber** eller **Indstillinger**.

Trinnene kan variere, men denne fremgangsmåde er mest almindelig.

Sådan ændres indstillingerne for alle udskriftsjob.

1. Klik på **Start**, klik på **Indstillinger**, og klik derefter på **Printere** (Windows 2000) eller **Printere og Faxenheder** (Windows XP Professional og Server 2003) eller **Printere og anden hardware** (Windows XP Home).

Klik på **Start**, klik på **Kontrolpanel**, og klik derefter på **Printer**.

2. Højreklik på driverikonet, og vælg derefter **Udskriftsindstillinger**.

Sådan ændres enhedens konfigurationsindstillinger

1. I forbindelse med Windows Vista skal du klikke på **Start**, klikke på **Indstillinger** og derefter klikke på **Printere** (Windows 2000) eller **Printere og Faxenheder** (Windows XP Professional og Server 2003) eller **Printere og anden hardware** (Windows XP Home).

I forbindelse med Windows Vista skal du klikke på **Start**, klikke på **Kontrolpanel** og derefter klikke på **Printer**.

2. Højreklik på driverikonet, og vælg derefter **Egenskaber**.
 3. Klik på fanen **Enhedsindstillinger**.
-

Softwareinstallationstyper til Windows

Følgende softwareinstallationstyper er tilgængelige:

- **Anbefalet.** Installerer hele softwareløsningen.
- **Hurtig.** Installerer kun printerdriverne. Der findes en hurtig installationsmulighed til USB-tilsluttede produkter, og der findes en anden hurtig installationsmulighed til netværkstilsluttede produkter.
- **Special.** Brug installationen **Special** til at vælge den software og de drivere, der skal installeres.

Fjernelse af software til Windows

1. Klik på **Start**, og klik derefter på **Programmer** eller **Alle programmer**.
2. Klik på **HP**, og klik derefter på **HP LaserJet M2727**.
3. Klik på **Afinstaller**, og følg derefter vejledningen på skærmen for at fjerne softwaren.

Understøttede hjælpeprogrammer til Windows

HP ToolboxFX

Softwaren til HP ToolboxFX er et program, som du kan bruge til at udføre følgende opgaver:

- Kontrollere enhedsstatus
- Kontrollere status for forbrugsvarer
- Indstille alarmer
- Få vist dokumentation til enheden
- Få adgang til fejlfindings- og vedligeholdelsesværktøjer.

HP ToolboxFX installeres under den anbefalede softwareinstallation fra produkt-cd'en.

Se [Få vist HP ToolboxFX på side 170](#) for at få yderligere oplysninger.

Integreret webserver

Enheden er udstyret med en integreret webserver, der giver adgang til oplysninger om enheds- og netværksaktiviteter. Disse oplysninger vises i en webbrowser, f.eks. Microsoft Internet Explorer, Netscape Navigator, Apple Safari eller Firefox.

Den integrerede webserver findes på enheden. Den er ikke placeret på en netværksserver.

Den integrerede webserver har en grænseflade til enheden, som alle, der har en netværkstilsluttet computer og en standardwebbrowser, kan bruge. Der er ikke installeret eller konfigureret nogen særlig software, men du skal have en understøttet webbrowser på computeren. Hvis du vil have adgang til den integrerede webserver, skal du skrive IP-adressen til enheden på adresselinjen i browseren. (Du kan finde IP-adressen ved at udskrive en konfigurationsside. Yderligere oplysninger om udskrivning af en konfigurationsside findes under [Oplysningssider på side 168](#)).

Du finder en komplet beskrivelse af den integrerede webservers funktioner under [Integreret webserver på side 178](#).

HP Web Jetadmin

HP Web Jetadmin er et browserbaseret administrationsværktøj til netværkstilsluttede printere inden for et intranet, og det bør kun installeres på netværksadministratorens computer.

Du kan hente en aktuel version af HP Web Jetadmin samt den nyeste liste med understøttede værtssystemer på www.hp.com/go/webjetadmin.

En Windows-klient kan, når den er installeret på en værtsserver, få adgang til HP Web Jetadmin, hvis der navigeres til HP Web Jetadmin-værten i en understøttet webbrowser (f.eks. Microsoft® Internet Explorer 4.x eller Netscape Navigator 4.x eller nyere).

Andre Windows-komponenter og hjælpeprogrammer

- Softwareinstallationsprogram – automatiserer installationen af udskrivningssystemet
- Online-webregistrering

- HP Customer Participation Program
- HP Opdatering

Software til andre operativsystemer

Operativsystem	Software
UNIX	I forbindelse med HP-UX- og Solaris-netværk skal du gå til www.hp.com/support/net_printing for at downloade HP Jetdirect-printerinstallationsprogrammet til UNIX.
Linux	Gå til www.hp.com/go/linuxprinting for at få flere oplysninger.

4 Brug produktet sammen med Macintosh


- [Software til Macintosh-computere](#)
- [Brug af funktioner i Macintosh-printerdriveren](#)
- [Scanning fra produktet og HP Director \(Macintosh\)](#)
- [Fax et dokument fra en Macintosh-computer](#)

Software til Macintosh-computere

Understøttede Macintosh-operativsystemer

Enheden understøtter følgende Macintosh-operativsystemer:

- Mac OS X v10.3, v10.4 og nyere

 **BEMÆRK:** I forbindelse med Mac OS v.10.4 og nyere understøttes PPC og Intel Core Processor Macs.

Understøttede printerdrivere til Macintosh

HP-installationsprogrammet indeholder PPD-filer (PostScript® Printer Description), DPE'er (Printer Dialog Extensions) og HP Printer Utility til brug i forbindelse med Macintosh-computere.

PPD-filer giver sammen med Apple PostScript-printerdriverne adgang til enhedsfunktioner. Brug den Apple PostScript-printerdriver, der fulgte med computeren.

Prioritet af printerindstillinger til Macintosh

Ændringer i printerindstillinger prioriteres højest, afhængigt af hvor ændringerne foretages:

 **BEMÆRK:** Navnene på kommandoer og dialogbokse kan variere, afhængigt af programmet.

- **Dialogboksen Sideopsætning:** Klik på **Sideopsætning** eller en tilsvarende kommando i menuen **Filer** i det program, du arbejder i, for at åbne denne dialogboks. Indstillinger, der ændres her, tilsidesætter indstillinger, der er ændret andre steder.
- **Dialogboksen Udskriv:** Klik på **Udskriv**, **Indstil printer** eller en lignende kommando i menuen **Filer** i det program, du arbejder i, for at åbne denne dialogboks. Indstillinger, der ændres i dialogboksen **Udskriv**, har en lavere prioritet og tilsidesætter *ikke* ændringer, der er foretaget i dialogboksen **Sideopsætning**.
- **Dialogboksen Printeregenskaber (printerdriveren):** Klik på **Egenskaber** i dialogboksen **Udskriv** for at åbne printerdriveren. Indstillinger, der ændres i dialogboksen **Printeregenskaber**, tilsidesætter ikke indstillinger, der er tilgængelige andre steder i programmet.
- **Standardprinterdriverindstillinger:** Standardprinterdriverindstillingerne bestemmer, hvilke indstillinger der bruges i alle udskriftsjob, *medmindre* indstillingerne ændres i dialogboksen **Sideopsætning**, **Udskriv** eller **Printeregenskaber**, som beskrevet ovenfor.
- **Printerkontrolpanelindstillinger:** Indstillinger, der ændres på printerens kontrolpanel, har en lavere prioritet end ændringer, der er foretaget på anden måde.

Ændring af printerdriverindstillinger til Macintosh

Sådan ændres indstillingerne for alle udskriftsjob, indtil programmet lukkes	Sådan ændres indstillingerne for alle udskriftsjob.	Sådan ændres enhedens konfigurationsindstillinger
<ol style="list-style-type: none">1. Klik på Udskriv i menuen Filer.2. Rediger de ønskede indstillinger i de forskellige lokalmenuer.	<ol style="list-style-type: none">1. Klik på Udskriv i menuen Filer.2. Rediger de ønskede indstillinger i de forskellige lokalmenuer.3. I lokalmenuen Forudindstillinger skal du klikke på Gem som og indtaste et navn til forudindstillingen. Disse indstillinger arkiveres i menuen Forudindstillinger. Hvis du vil bruge de nye indstillinger, skal du vælge den arkiverede forudindstilling, hver gang du åbner et program og udskriver.	<ol style="list-style-type: none">1. I Finder skal du klikke på Programmer i menuen Gå.2. Åbn Hjælpeprogrammer, og åbn derefter Printerværktøj.3. Klik på udskriftskøen.4. Klik på Vis info i menuen Printere.5. Klik på menuen Ekstraudstyr. <p>BEMÆRK: Konfigurationsindstillinger er muligvis ikke tilgængelige i klassisk tilstand.</p>

Softwareinstallationstyper til Macintosh

Installation af Macintosh-software til direkte forbindelser (USB)

1. Tilslut et USB-kabel mellem enhedens USB-port og computerens USB-port. Brug et standard-USB-kabel på 2 meter.
2. Indsæt enheds-cd'en i cd-rom-drevet, og kørs installationsprogrammet. Hvis cd-menuen ikke åbnes automatisk, skal du dobbeltklikke på cd-ikonet på skrivebordet.
3. Dobbeltklik på symbolet **Installer** i mappen HP LaserJet Installer.
4. Følg vejledningen på computerskærmen.


USB-printerkøer oprettes automatisk, når enheden tilsluttes computeren. Køen bruger imidlertid en generisk PPD, hvis installationsprogrammet ikke er kørt, før USB-kablet tilsluttes. Udfør følgende trin for at ændre kø-PPD'en.

5. Åbn **Programmer** på computerens harddisk, åbn **Hjælpeprogrammer**, og åbn derefter **Print Center** eller **Printerværktøj**.
6. Vælg den rigtige printerkø, og klik på **Vis info** for at åbne dialogen **Info om printer**.
7. Vælg **Printermodel** i lokalmenuen, og vælg derefter den korrekte PPD til enheden i den lokalmenu, hvor **Generisk** er valgt.
8. Udskriv en testside fra et program for at sikre, at softwaren er korrekt installeret.

Hvis installationen mislykkes, skal du installere softwaren igen. Hvis det også mislykkes, kan du se installationsbemærkningerne eller Readme-filerne med de nyeste oplysninger på enheds-cd'en eller den folder, som findes i kassen, for at få hjælp.

Installation af Macintosh-software til netværk

1. Tilslut netværkskablet mellem HP Jetdirect-printerserveren og en netværksport.
2. Indsæt cd-rom'en i cd-rom-drevet. Hvis cd-rom'en ikke starter automatisk, skal du dobbeltklikke på cd-rom-symbolet på skrivebordet.
3. Dobbeltklik på symbolet **Installer** i mappen HP LaserJet Installer.
4. Følg vejledningen på computerskærmen.
5. Åbn **Programmer** på computerens harddisk, åbn **Hjælpeprogrammer**, og åbn derefter **Print Center** eller Printerværktøj.
6. Klik på **Tilføj printer**.
7. Vælg **Rendezvous** eller **Bonjour** som forbindelsestypen.

 **BEMÆRK:** **Appletalk** eller **IP Printing** kan muligvis også vælges. Det afhænger af produktkonfigurationen.

8. Vælg enheden på listen.
9. Klik på **Tilføj printer**.
10. Luk Printercentral eller Printerværktøj.

Fjernelse af softwaren under Macintosh-operativsystemer

Hvis du vil fjerne softwaren fra en Macintosh-computer, skal du trække PPD-filerne til papirkurven.

Understøttede hjælpeprogrammer til Macintosh

Integreret webserver

Enheden er udstyret med en integreret webserver, der giver adgang til oplysninger om enheds- og netværksaktiviteter. Disse oplysninger vises i en webbrowser, f.eks. Microsoft Internet Explorer, Netscape Navigator, Apple Safari eller Firefox.

Den integrerede webserver findes på enheden. Den er ikke placeret på en netværksserver.

Den integrerede webserver har en grænseflade til enheden, som alle, der har en netværkstilsluttet computer og en standardwebbrowser, kan bruge. Der er ikke installeret eller konfigureret nogen særlig software, men du skal have en understøttet webbrowser på computeren. Hvis du vil have adgang til den integrerede webserver, skal du skrive IP-adressen til enheden på adresselinjen i browseren. (Du kan finde IP-adressen ved at udskrive en konfigurationsside. Yderligere oplysninger om udskrivning af en konfigurationsside findes under [Oplysningssider på side 168](#)).

Du finder en komplet beskrivelse af den integrerede webservers funktioner under [Integreret webserver på side 178](#).

Macintosh Configure Device

Macintosh Configure Device er et webbaseret program, der giver adgang til oplysninger om produktet (f.eks. oplysninger om forbrugsvarestatus og produktindstillinger). Brug Macintosh Configure Device til at overvåge og administrere produktet fra computeren



BEMÆRK: Du skal foretage en fuldstændig softwareinstallation for at kunne bruge Macintosh Configure Device.

- Kontroller produktstatus, og udskriv informationssider.
- Kontroller og skift produktsystemindstillinger.
- Kontroller standardudskriftsindstillinger.
- Kontroller og revider faxindstillingerne, herunder faxafsendelse, faxmodtagelse, faxtelefonbog og kortopkald samt faxrapporter.
- Kontrollér og ret netværksindstillinger, inklusive IP konfiguration, Avanceret, mDNS, SNMP, netværkskonfiguration og adgangskode.

Du kan få vist Macintosh Configure Device, hvis printeren er sluttet direkte til computeren, eller hvis den er tilsluttet netværket.



BEMÆRK: Det er ikke nødvendigt at have adgang til internettet for at åbne og bruge Macintosh Configure Device.

Sådan får du vist Macintosh Configure Device, når produktet er direkte tilsluttet til computeren

1. Åbn HP Director ved at klikke på ikonet **HP Director** på Dock.
2. I HP Director skal du klikke på **Indstillinger**.
3. Vælg **Configure device** for at åbne hjemmesiden for Macintosh Configure Device i en browser.

Sådan får du vist Macintosh Configure Device, når produktet er tilsluttet et netværk

1. Åbn en af følgende understøttede webbrowsere:
 - Safari 1.2 eller nyere
 - Microsoft Internet Explorer 5.0 eller nyere
 - Netscape Navigator 4.75 eller nyere
 - Opera 6.05 eller nyere
2. Indtast IP-adressen for produktet i webbrowseren for at åbne hjemmesiden for Macintosh Configure Device.

Brug af funktioner i Macintosh-printerdriveren

Udskriv

Oprettelse og brug af udskrivningsforudindstillinger i Macintosh


Brug udskrivningsforudindstillinger til at gemme de aktuelle printerdriverindstillinger til senere brug.

Oprettelse af udskrivningsforudindstillinger

1. Klik på **Udskriv** i menuen **Arkiv**.
2. Vælg driveren.
3. Vælg printerindstillingerne.
4. Klik på **Arkiver som...** i feltet **Forudindstillinger**, og indtast et navn til forudindstillingen.
5. Klik på **OK**.

Brug af udskrivningsforudindstillinger

1. Klik på **Udskriv** i menuen **Arkiv**.
2. Vælg driveren.
3. Vælg den udskrivningsforudindstilling, du vil bruge, i feltet **Forudindstillinger**.

 **BEMÆRK:** Vælg **Fabriksindstillinger** for at bruge printerdriverens standardindstillinger.

Ændring af dokumenters størrelse eller udskrivning på specialpapirformater


Du kan skalere et dokument, så det passer til et andet papirformat.

1. Klik på **Udskriv** i menuen **Arkiv**.
2. Åbn menuen **Papirhåndtering**.
3. Vælg **Scale to fit paper size (Skaler til papirformat)** i området **Destinationspapirformat**, og vælg et format på rullelisten.
4. Vælg **Scale down only (Skaler ned)**, hvis du kun ønsker papirformater, der er mindre end dokumentet.

Udskrivning af følgebrev

Du kan udskrive et separat følgebrev til dit dokument, som viser en meddelelse (f.eks. "Fortroligt").

1. Klik på **Udskriv** i menuen **Arkiv**.
2. Vælg driveren.
3. Åbn lokalmenuen **Følgebrev**, og vælg derefter, om du vil udskrive følgebrevet **Før dokument** eller **Efter dokument**.
4. I lokalmenuen **Følgebrevtype** skal du vælge de meddelelser, som du ønsker at udskrive på følgebrevet.

 **BEMÆRK:** Hvis du vil udskrive et blankt følgebrev, skal du vælge **Standard** som **Følgebrevtype**.

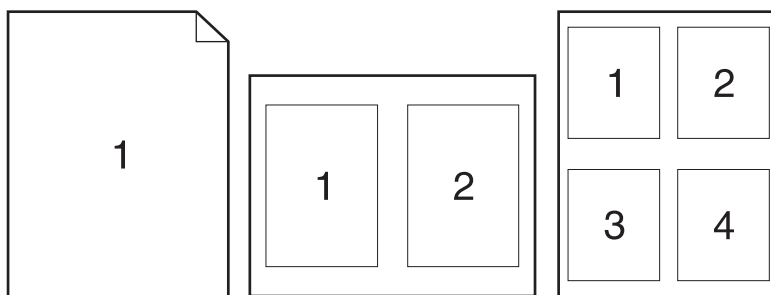
Brug af vandmærker

Et vandmærke er en tekst, f.eks. "Fortroligt", som udskrives i baggrunden på hver side af et dokument.

1. Klik på **Udskriv** i menuen **Arkiv**.
2. Åbn menuen **Vandmærker**.
3. Vælg den vandmærketype, du vil bruge, ud for **Tilstand**. Vælg **Vandmærke** for at udskrive en halvgennemsigtig besked. Vælg **Skabelon** for at udskrive en besked, der ikke er gennemsigtig.
4. Vælg, om vandmærket skal trykkes på alle siderne eller kun på første sideud for **Sider**.
5. Vælg en standardbesked ud for **Tekst**, eller vælg **Special**, og indtast en ny besked i feltet.
6. Angiv også de øvrige indstillinger.

Udskrivning af flere sider på ét ark papir i Macintosh

Du kan udskrive mere end én side på et enkelt ark papir. Denne funktion er en billig måde at udskrive kladder på.



1. Klik på **Udskriv** i menuen **Arkiv**.
2. Vælg driveren.
3. Åbn lokalmenuen **Layout**.
4. Ud for **Sider pr. ark** skal du vælge det antal sider, som skal udskrives på hvert ark (1, 2, 4, 6, 9 eller 16).
5. Ud for **Layoutretning** skal du vælge sidernes rækkefølge og placering på arket.
6. Ud for **Rammer** skal du vælge den type ramme, som skal udskrives rundt om hver side på arket.

Udskrive på begge sider af arket (dupleksudskrivning)

Brug af automatisk dupleksudskrivning

1. Læg tilstrækkeligt papir til udskriftsjobbet i en af bakkerne. Hvis du bruger specialpapir, f.eks. brevpapir, skal du lægge det i en bakke på én af følgende måder:
 - I bakke 1 skal du lægge brevpapiret i med forsiden opad, og således at den nederste kant kan indføres i printeren først.
 - I alle andre bakker skal du lægge brevpapiret i med forsiden nedad og den øverste kant mod bakkens bagside.
2. Klik på **Udskriv** i menuen **Arkiv**.
3. Åbn lokalmenuen **Layout**.
4. Vælg **Vend på langs** eller **Vend på tværs** ud for **Tosidet**.
5. Klik på **Udskriv**.

Manuel udskrivning på begge sider

1. Læg tilstrækkeligt papir til udskriftsjobbet i en af bakkerne. Hvis du bruger specialpapir, f.eks. brevpapir, skal du lægge det i en bakke på én af følgende måder:
 - I bakke 1 skal du lægge brevpapiret i med forsiden opad, og således at den nederste kant kan indføres i printeren først.
 - I alle andre bakker skal du lægge brevpapiret i med forsiden nedad og den øverste kant mod bakkens bagside.

△ **FORSIGTIG:** Undlad at ilægge papir, der er tungere end 105 g/m² for at undgå papirstop.

2. Klik på **Udskriv** i menuen **Arkiv**.
3. I lokalmenuen **Færdigbehandling** skal du vælge indstillingen **Manuel dupleks**.
4. Klik på **Udskriv**. Følg instruktionerne i det vindue, der vises på skærmen, inden du lægger arkene fra udskriftsbakken tilbage i bakke 1 for at udskrive for anden gang.
5. Gå hen til printeren, og fjern eventuelt blankt papir i bakke 1.
6. Læg den udskrevne stak i bakke 1 med forsiden opad, og således at den nederste kant indføres i printeren først. Du *skal* udskrive den anden side fra bakke 1.
7. Hvis du bliver bedt om det, skal du trykke på den rette knap på kontrolpanelet for at fortsætte.

Brug af menuen Service

Hvis enheden er sluttet til et netværk, kan du bruge menuen **Service** til at hente oplysninger om enheden og status for forbrugsvarer.

1. Klik på **Udskriv** i menuen **Arkiv**.
2. Åbn menuen **Service**.

3. Vælg en vedligeholdelsesopgave på rullelisten, og klik på **Start**. I den integrerede webserver åbnes den side, der indeholder oplysninger om den valgte opgave.
4. Vælg en internetjenesteindstilling på rullelisten, og klik derefter på **Start!** for at besøge forskellige supportwebsteder for enheden.

Scanning fra produktet og HP Director (Macintosh)

Yderligere oplysninger om opgaver og indstillinger beskrevet i dette afsnit finder du i onlinehjælpen til HP Director.

Scanningsopgaver

Hvis du vil scanne til et program, skal du scanne emnet fra selve programmet. Alle TWAIN-kompatible programmer kan scanne et billede. Hvis programmet ikke er TWAIN-kompatibelt, skal du gemme det scannede billede som en fil og derefter placere, åbne eller importere filen i programmet.

Scanning af flere sider

1. Løft flatbed-scannerens låg, og læg den original, der skal scannes, på flatbed-scanneren med scanningsiden nedad og det øverste venstre hjørne ved nederste højre hjørne af glaspladen. Luk låget forsigtigt.
2. Dobbeltklik på henvisningen HP Director på skrivebordet.
3. Klik på HP Director, og klik derefter på **Scan** for at åbne dialogboksen **HP**.
4. Klik på **Scan**.
5. Hvis du vil scanne flere sider, skal du lægge den næste side i og klikke på **Scan**. Gentag proceduren indtil alle siderne er scannet.
6. Klik på **Afslut**, og klik derefter på **Destinationer**.

Scanning til fil

1. I **Destinations** (Destinationer) vælger du **Save To File(s)** (Gem som fil(er)).
2. Navngiv filen og angiv destinationsmappen.
3. Klik på **Arkivér**. Originalen scannes og arkiveres.

Scan til e-mail


1. I **Destinationer** skal du vælge **E-mail**.
2. En tom e-mail åbnes med det scannede dokument som en vedhæftet fil.
3. Angiv en e-mail-modtager, tilføj tekst eller andre vedhæftede filer, og klik på **Send**.

Fax et dokument fra en Macintosh-computer


1. Vælg **Udskriv** i menuen **Filer** i programmet.
2. Klik på **PDF**, og vælg derefter **Fax PDF**.
3. Indtast et faxnummer i feltet **Til**.
4. Hvis du vil inkludere en faxforside, skal du vælge **Brug forside** og derefter indtaste emnet og meddelelsen på forsiden (valgfrit).
5. Klik på **Fax**.

5 Forbindelse

- [Direkte tilslutning af produktet til en computer med USB](#)
- [Ansvarsfraskrivelse for printerdeling](#)
- [Understøttede netværksoperativsystemer](#)
- [Understøttede netværksprotokoller](#)
- [Installation af produktet på et netværk](#)
- [Konfiguration af netværksproduktet](#)

 **BEMÆRK:** Konfiguration af TCP/IP-indstillinger er kompliceret og bør kun foretages af erfarne netværksadministratorer. BOOTP kræver en server til konfiguration af særlige TCP/IP-indstillinger til produktet. DHCP kræver også en server, men TCP/IP-indstillingerne er ikke faste for produktet. Endelig kan manuel konfiguration af specifikke TCP/IP-indstillinger udføres fra kontrolpanelet eller den integrerede webserver HP ToolboxFX eller HP Web Jetadmin. Kontakt netværksudbyderen for at få yderligere hjælp eller for at få konfigureret netværket.

Direkte tilslutning af produktet til en computer med USB

 **BEMÆRK:** Du må ikke slutte USB-kablet fra produktet til computeren, før installationsprogrammet beder dig om at gøre det.

1. Indsæt produkt-cd'en i din computer. Hvis installationsprogrammet ikke starter, skal du navigere til filen setup.exe på cd'en og dobbeltklikke på filen.
2. Følg vejledningen i installationsprogrammet.
3. Gennemfør installationsprocessen, og genstart derefter computeren.

Ansvarsfraskrivelse for printerdeling

HP understøtter ikke peer-to-peer-netværk, da det er en funktion i Microsoft-operativsystemer og ikke i HP-printerdrivere. Besøg Microsoft på www.microsoft.com.

Understøttede netværksoperativsystemer

Følgende operativsystemer understøtter netværksudskrivning:

Komplet softwareinstallation

- Windows XP (32-bit og 64-bit)
- Windows Vista (32 bit og 64 bit)
- Mac OS X v10.3, v10.4 og nyere

Printer- og scannerdriver

- Windows 2000
- Windows 2003 Server (32 bit og 64 bit)

Kun printerdriver

- Linux (kun web)
- UNIX-modelscripts (kun web)

Understøttede netværksprotokoller

Produktet understøtter TCP/IP-netværksprotokollen. Det er den mest brugte og accepterede netværksprotokol. Mange netværkstjenester bruger denne protokol. Dette produkt understøtter også IPv4 og IPv6. Følgende tabel viser de netværkstjenester/protokoller, dette produkt understøtter.

Tabel 5-1 Udskrivning

Navn på tjeneste	Beskrivelse
port9100 (Direct Mode)	Udskrivningstjeneste
Line printer daemon (LPD)	Udskrivningstjeneste

Tabel 5-2 Registrering af netværksprodukt

Navn på tjeneste	Beskrivelse
SLP (Service Location Protocol)	Device Discovery Protocol, som anvendes til at finde og konfigurere netværksenheder. Bruges primært af Microsoft-baserede programmer.
mDNS (multicast Domain Name Service - kaldes også for "Rendezvous" eller "Bonjour")	Device Discovery Protocol, som anvendes til at finde og konfigurere netværksenheder. Bruges primært af Apple Macintosh-baserede programmer.

Tabel 5-3 Meddelelser og administration

Navn på tjeneste	Beskrivelse
HTTP (Hyper Text Transfer Protocol)	Gør det muligt for webbrowseren at kommunikere med den integrerede webserver.
EWS (Embedded Web Server – integreret webserver)	Gør det muligt at administrere produktet via en webbrowser.
SNMP (Simple Network Management Protocol)	Bruges af netværksprogrammer til produktstyring. SNMP V1- og almindelige MIB-II-objekter (Management Information Base) understøttes.

Tabel 5-4 IP-adressering


Navn på tjeneste	Beskrivelse
DHCP (Dynamic Host Configuration Protocol)	Til automatisk tildeling af IP-adresse. DHCP-serveren tildeler produktet en IP-adresse. Produktet kan normalt få en IP-adresse fra en DHCP-server uden brugerens indgriben.
BOOTP (Bootstrap Protocol)	Til automatisk tildeling af IP-adresse. BOOTP-serveren tildeler produktet en IP-adresse. Kræver, at administratoren indtaster produktets MAC-hardwareadresse i BOOTP-serveren, for at produktet kan tildeles en IP-adresse fra den pågældende server.
Auto IP	Til automatisk tildeling af IP-adresse. Hvis der hverken findes en DHCP- eller BOOTP-server, kan produktet bruge denne tjeneste til at generere en unik IP-adresse.

Installation af produktet på et netværk


I denne konfiguration er produktet sluttet direkte til netværket og kan konfigureres, så alle computere på netværket kan udskrive direkte til produktet.

 **BEMÆRK:** Det er den anbefalede netværkskonfiguration for produktet.

1. Før du tænder for produktet, skal du slutte det direkte til netværket ved at indsætte et netværkskabel i produktets netværksport.
2. Tænd for produktet, vent 2 minutter, og brug derefter kontrolpanelet til at udskrive en konfigurationsside.

 **BEMÆRK:** Kontroller, at der vises en IP-adresse på konfigurationssiden, før du går videre til næste trin. Hvis der ikke vises en IP-adresse, skal du udskrive konfigurationssiden igen.

3. Indsæt produkt-cd'en i computeren. Hvis installationsprogrammet ikke starter, skal du navigere til filen setup.exe på cd'en og dobbeltklikke på filen.
4. Følg vejledningen i installationsprogrammet.

 **BEMÆRK:** Når installationsprogrammet beder om en netværksadresse, skal du angive den IP-adresse, der vises på den konfigurationsside, du udskrev, før du startede installationsprogrammet, eller søge efter produktet på netværket.

5. Gennemfør installationsprocessen, og genstart derefter computeren.

Konfiguration af netværksproduktet

Visning af indstillinger

Netværkskonfigurationsside

På netværkskonfigurationssiden vises aktuelle indstillinger og egenskaber for produktets netværkskort. Udfør følgende trin for at udskrive netværkskonfigurationssiden for produktet.

1. Tryk på **Opsætning** på kontrolpanelet.
2. Brug pileknapperne til at vælge **Rapporter**, og tryk derefter på **OK**.
3. Brug pileknapperne til at vælge **Netværksrapport**, og tryk derefter på **OK**.

Konfigurationsside

På konfigurationssiden vises aktuelle indstillinger og egenskaber for produktet. Du kan udskrive en konfigurationsside fra produktet eller HP ToolboxFX. Benyt nedenstående fremgangsmåde til at udskrive konfigurationssiden fra produktet.

1. Tryk på **Opsætning** på kontrolpanelet.
2. Brug pileknapperne til at vælge **Rapporter**, og tryk derefter på **OK**.
3. Brug pileknapperne til at vælge **Konfig. rapport**, og tryk derefter på **OK**.

Der udskrives også en anden side. På denne side indeholder afsnittene **Faxindstillinger** og **Billedindstillinger** oplysninger om produktets faxindstillinger.

Ændring af indstillinger

Du kan bruge den integrerede webserver (EWS) eller HP ToolboxFX til at få vist eller ændre IP-konfigurationsindstillingerne. Hvis du vil have adgang til den integrerede webserver, skal du skrive IP-adressen til produktet på adresselinjen i en webbrowser.

Du kan få vist softwaren til HP ToolboxFX, når produktet er direkte tilsluttet computeren, eller når det er tilsluttet netværket. Du skal udføre en fuldstændig softwareinstallation for at kunne bruge HP ToolboxFX.

Åbn HP ToolboxFX på én af følgende måder:


- I Windows-systembakken skal du dobbeltklikke på HP ToolboxFX ikonet.
- Vælg menuen **Start** i Windows, klik på **Programmer** (eller **Alle programmer** i Windows XP), klik på **HP**, klik på produktnavnet, og klik derefter på **HP ToolboxFX**.

Klik på fanen **Netværksindstillinger** i HP ToolboxFX.

Du kan ændre følgende konfigurationer fra fanen **Netværk** (EWS) eller fanen **Netværksindstillinger** (HP ToolboxFX):

- Værtsnavn
- Manuel IP-adresse

- Manuel subnetmaske
- Manuel standardgateway

 **BEMÆRK:** Hvis du ændrer netværkskonfigurationen, skal du muligvis også ændre URL-adressen, før du kan kommunikere med produktet igen. Produktet kan ikke bruges i et par sekunder, mens netværket bliver nulstillet.

IP-adresse

Du kan selv angive produktets IP-adresse, eller den kan konfigureres automatisk via DHCP, BootP eller AutoIP.


Manuel konfiguration

1. Tryk på **Opsætning** på kontrolpanelet.
2. Brug pileknapperne til at vælge **Netværkskonfig.**, og tryk derefter på **OK**.
3. Brug pileknapperne til at vælge **TCP/IP-konfig**, og tryk derefter på **OK**.
4. Brug pileknapperne til at vælge **Manuel**, og tryk derefter på **OK**.
5. Brug de alfanumeriske taster til at indtaste IP-adressen, og tryk derefter på **OK**.
6. Hvis IP-adressen er forkert, skal du bruge piltasterne til at vælge **Nej** og derefter trykke på **OK**. Gentag trin 5 med den korrekte IP-adresse, og gentag derefter trin 5 for undernetmaske og standardgateway.

Automatisk konfiguration

1. Tryk på **Opsætning** på kontrolpanelet.
2. Brug pileknapperne til at vælge **Netværkskonfig.**, og tryk derefter på **OK**.
3. Brug pileknapperne til at vælge **TCP/IP-konfig**, og tryk derefter på **OK**.
4. Brug pileknapperne til at vælge **Automatisk**, og tryk derefter på **OK**.


Det kan tage flere minutter, før den automatisk tildelte IP-adresse er klar til brug.

 **BEMÆRK:** Hvis du ønsker at deaktivere eller aktivere specifikke automatiske IP-tilstande (f.eks. BOOTP, DHCP eller AutoIP), kan du kun ændre disse indstillinger ved at bruge den integrerede webserver eller HP ToolboxFX.


IPv4- og IPv6-indstillinger

Det er kun IPv4-protokollen, der kan konfigureres manuelt. IPv4-protokollen kan angives fra HP ToolboxFX eller fra produktets kontrolpanel. IPv6-protokollen kan kun vælges fra produktets kontrolpanel.

Indstilling af forbindelseshastighed

 **BEMÆRK:** Forkerte ændringer af indstillinger for forbindelseshastighed kan forhindre produktet i at kommunikere med andre netværksenheder. I de fleste tilfælde bør produktet være i automatisk tilstand. Ændringer kan få produktet til at slukke og tænde igen. Ændringer bør kun foretages, mens produktet er inaktivt.

1. Tryk på **Opsætning** på kontrolpanelet.
2. Brug pileknapperne til at vælge **Netværkskonfig.**, og tryk derefter på **OK**.
3. Brug pileknapperne til at vælge **Forb.hastighed**, og tryk derefter på **OK**.
4. Brug piltasterne til at vælge en af følgende indstillinger.
 - Automatisk
 - 10T Fuld
 - 10T Halv
 - 100TX Fuld
 - 100TX Halv

 **BEMÆRK:** Indstillingen skal svare til netværksproduktet, hvortil du opretter forbindelse (en netværkshub, switch, gateway, router eller computer).

5. Tryk på **OK**. Produktet slukkes og tændes igen.

6 Papir og udskriftsmedier

- [Forstå brugen af papir og udskriftsmedier](#)
- [Understøttede papir- og andre udskriftsmedieformater](#)
- [Vejledning for specialpapir og udskriftsmedier](#)
- [Ilæg papir og udskriftsmedier](#)
- [Konfiguration af bakker](#)
- [Ændring af bakkevalg](#)

Forstå brugen af papir og udskriftsmedier

Dette produkt understøtter en række papirtyper og andre udskriftsmedier i overensstemmelse med retningslinjerne i denne brugervejledning. Papir eller udskriftsmedier, der ikke opfylder disse retningslinjer, kan forårsage følgende problemer:

- Dårlig udskriftskvalitet
- Hyppigere papirstop
- Unødig slitage på produktet, som kræver reparation

Benyt udelukkende HP-varemærkepapir og -udskriftsmedier, der er designet til laserprintere eller multibrug, for at opnå de bedste resultater. Benyt ikke papir eller udskriftsmedier, der er beregnet til inkjet-printere. Hewlett-Packard Company kan ikke anbefale brug af andre varemærker, da HP ikke kan kontrollere disses kvalitet.

Papir kan opfylde alle retningslinjerne i denne vejledning og stadig ikke producere tilfredsstillende resultater. Dette kan skyldes forkert håndtering, uacceptable temperatur- og/eller luftfugtighedsniveauer eller andre faktorer, som Hewlett-Packard ikke har nogen kontrol over.

△ **FORSIGTIG:** Brug af papir eller udskriftsmedier, der ikke opfylder Hewlett-Packards specifikationer, kan forårsage problemer med produktet, hvilket kan kræve reparation. Denne reparation er ikke dækket af Hewlett-Packards garanti- eller serviceaftaler.

Understøttede papir- og andre udskriftsmedieformater

Dette produkt understøtter en række papirstørrelser, og det tilpasser sig forskellige medier.


 **BEMÆRK:** Hvis du vil opnå de bedste udskriftsresultater, skal du vælge det relevante papirformat og den relevante papirtype i printerdriveren, før du udskriver.

Table 6-1 Understøttet papir og andre udskriftsmediestørrelser

Størrelse	Mål	Bakke 1	Bakke 2 og 3
Letter	216 x 279 mm	✓	✓
Legal	216 x 356 mm	✓	✓
A4	210 x 297 mm	✓	✓
Executive	184 x 267 mm	✓	✓
A3	297 x 420 mm		
A5	148 x 210 mm	✓	✓
A6	105 x 148 mm	✓	
B5 (JIS)	182 x 257 mm	✓	✓
16k	197 x 273 mm	✓	
16k	195 x 270 mm	✓	
16k	184 x 260 mm	✓	
8,5 x 13	216 x 330 mm	✓	✓
4 x 6 ¹	107 x 152 mm	✓	
5 x 8 ¹	127 x 203 mm	✓	
10 x 15 cm ¹	100 x 150 mm	✓	
Tilpasset	Bakke 1: Minimum - 76 x 127 mm, Maksimum - 216 x 356 mm	✓	
	Bakke 2 og 3: Minimum - 148 x 210 mm, Maksimum - 216 x 356 mm		✓

¹ Disse formater understøttes som brugerdefinerede formater.

Table 6-2 Understøttede kuverter og postkort

Størrelse	Mål	Bakke 1	Bakke 2 og 3
Kuvert #10	105 x 241 mm	✓	Understøttes ikke.
Kuvert DL	110 x 220 mm	✓	Understøttes ikke.

Tabel 6-2 Understøttede kuverter og postkort (fortsat)

Størrelse	Mål	Bakke 1	Bakke 2 og 3
Kuvert C5	162 x 229 mm	✓	Understøttes ikke.
Kuvert B5	176 x 250 mm	✓	Understøttes ikke.
Kuvert Monarch	98 x 191 mm	✓	Understøttes ikke.
Postkort	100 x 148 mm	✓	Understøttes ikke.
Dobbelt postkort	148 x 200 mm	✓	Understøttes ikke.

Vejledning for specialpapir og udskriftsmedier

Dette produkt understøtter udskrivning på specialmedier. Følg denne vejledning for at opnå tilfredsstillende resultater. Når du bruger specialpapir eller specielle udskriftsmedier, skal du sørge for at angive type og størrelse i din printerdriver for at opnå de bedste udskriftsresultater.

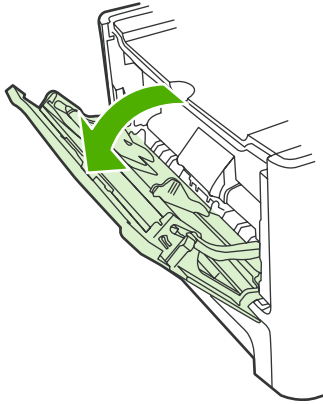
- △ **FORSIGTIG:** HP LaserJet-printeren bruger fikseringsenheder til at binde tørre tonerpartikler til papiret i meget præcise prikker. HP-laserpapir er udviklet til at kunne modstå ekstrem varme. Brug af inkjet-papir, der ikke er udviklet til denne teknologi, kan beskadige din printer.

Medietype	Gør dette	Gør ikke dette
Konvolutter	<ul style="list-style-type: none">• Opbevar konvolutter fladt.• Brug konvolutter, hvor sømmen går hele vejen ud til hjørnet af konvolutten.• Brug de aftagelige klæbestrimler, der er godkendt til brug sammen med laserprintere.	<ul style="list-style-type: none">• Brug ikke konvolutter, der er krøllede, har hakker, hænger sammen eller på anden måde er beskadigede.• Brug ikke konvolutter, der indeholder lukkehager, tryklåse, vinduer eller bestrøgne linjer.• Brug ikke selvklæbende klæbemidler eller andet syntetisk materiale.
Etiketter	<ul style="list-style-type: none">• Brug kun etiketter, hvor der ikke er åbne områder mellem etiketterne.• Brug etiketter, der ligger fladt.• Brug kun fulde ark med etiketter.	<ul style="list-style-type: none">• Brug ikke etiketter med folder eller bobler eller andre skader.• Udskriv ikke på delvist fulde ark med etiketter.
Transparenter	<ul style="list-style-type: none">• Brug kun transparenter, der er godkendt til brug i laserprintere.• Placer transparenterne på et fladt underlag, når du har fjernet dem fra printeren.	<ul style="list-style-type: none">• Brug ikke transparentudskriftsmedier, der ikke er godkendt til laserprintere.
Brevpapir og fortrykte formularer	<ul style="list-style-type: none">• Brug kun brevpapir og formularer, der er godkendt til brug i laserprintere.	<ul style="list-style-type: none">• Brug ikke brevpapir, hvor der er hævede eller metalliske elementer.
Kraftigt papir	<ul style="list-style-type: none">• Brug kun kraftigt papir, der er godkendt til brug i laserprintere, og som opfylder vægtspecifikationerne for dette produkt.	<ul style="list-style-type: none">• Brug ikke papir, der er kraftigere end den anbefalede mediespecifikation for dette produkt, medmindre der er tale om HP-papir, som er godkendt til brug i dette produkt.
Blankt eller bestrøget papir	<ul style="list-style-type: none">• Brug kun blankt eller bestrøget papir, der er godkendt til brug i laserprintere.	<ul style="list-style-type: none">• Brug ikke blankt eller bestrøget papir, der er udviklet til brug i inkjet-produkter.

Ilæg papir og udskriftsmedier

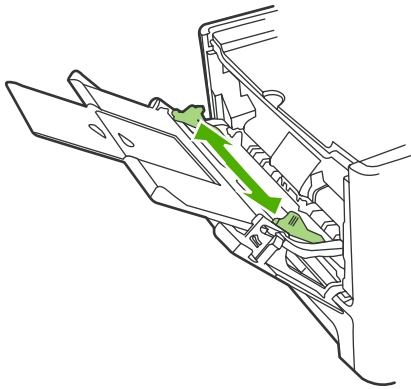
Bakke 1

Bakke 1 er tilgængelig fra produktets forside. Produktet udskriver fra bakke 1, før det forsøger at udskrive fra andre bakker.



Bakke 1 kan indeholde op til 50 ark medier på 75 g/m² eller fem konvolutter, ti transparenter eller ti kort. Du kan også bruge bakke 1 til at udskrive den første side på et andet medie end resten af dokumentet.

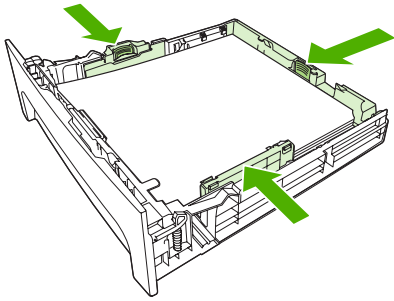
Mediestyrene sikrer, at mediet føres korrekt ind i produktet, og at udskriften ikke er skæv (hælder på mediet). Når du ilægger et medie, skal mediestyrene justeres, så de passer til bredden på det anvendte medie.




Bakke 2 eller 3

Bakke 2 og den valgfri bakke 3 kan indeholde op til 250 ark papir á 75 g/m² eller færre ark af et kraftigere medie (25 mm eller mindre stakhøjde). Ilæg mediet med den øverste kant forrest og udskriftssiden nedad.

Mediestyret sikrer, at medierne indføres korrekt i produktet, og at udskriften ikke er skæv. Bakke 2 indeholder mediestyret bagest og i begge sider. Når du ilægger et medie, skal mediestyrene justeres, så de passer til længden og bredden på det anvendte medie.



 **BEMÆRK:** Hvis du vil anvende et nyt medie, skal du tage hele mediestakken ud af papirbakken og derefter rette den nye mediestak til. Luft ikke mediet. Dette reducerer antallet af papirstop ved at forhindre, at der indføres flere ark igennem produktet på én gang.

Konfiguration af bakker

Når du bruger en af bakkerne til et bestemt papirformat, kan du angive standardformatet for bakken i HP ToolboxFX eller fra kontrolpanelet. Vælg **Papirhåndtering** i HP ToolboxFX, og vælg derefter formatet for den bakke, du vil angive. Når du vælger papirformatet til et udskriftsjob i dialogboksen Udskriv, vælger produktet automatisk den bakke til udskrivning.

Hvis du vil angive standardpapirformatet eller -typen fra kontrolpanelet, skal du udføre følgende trin.

1. Tryk på **Opsætning** på produktets kontrolpanel.
2. Brug piletasterne til at vælge **Systemopsætning**, og tryk derefter på **OK**.
3. Brug piletasterne til at vælge **Papiropsætning**, og tryk derefter på **OK**.
4. Brug piletasterne til at vælge den bakke, der skal konfigureres, og tryk derefter på **OK**.
5. Brug piletasterne til at vælge **Papirtype** eller **Papirformat**, og tryk derefter på **OK**.
6. Brug piletasterne til at vælge en standardtype eller et standardformat for bakken, og tryk derefter på **OK**.

Ændring af bakkevalg

Produktet er angivet til automatisk at bruge medier fra bakker, som indeholder medier. Produktet bruger altid medier fra bakke 1, hvis du ilægger medier i bakke 1. Hvis der ikke er noget medie i bakke 1, forsøger produktet at bruge medier fra bakke 3, hvis den er installeret, og derefter fra bakke 2.

Du kan angive den bakke, du vil bruge, ved at ændre bakkevalget. Du kan vælge mellem **Autovalg**, **Bakke 1**, **Bakke 2** og **Bakke 3**. **Autovalg** bruger medier fra den først tilgængelige bakke, som indeholder det korrekte medie.



BEMÆRK: Bakke 3 er kun tilgængelig, hvis der er installeret en bakke 3.

Ændringer af bakkevalget til det aktuelle job

1. Tryk på **Vælg bakke** på produktets kontrolpanel.
2. Brug piletasterne til at vælge den papirbakke, du vil bruge.
3. Tryk på **Start kopiering** for at gemme indstillingen og starte kopijobbet med det samme, eller tryk på **OK** for at gemme indstillingen uden at starte jobbet.


Ændring af standardbakkevalget

1. Tryk på **Opsætning** på produktets kontrolpanel.
2. Brug piletasterne til at vælge **Kopiopsætning**, og tryk derefter på **OK**.
3. Brug piletasterne til at vælge **Vælg std.bakke**, og tryk derefter på **OK**.
4. Brug piletasterne til at vælge en bakkeindstilling, og tryk derefter på **OK**.

7 Udskrivningsopgaver

Dette afsnit indeholder oplysninger om almindelige udskrivningsopgaver.

- [Juster printerdriveren, så den svarer til medietypen og -formatet.](#)
- [Få hjælp til alle udskrivningsmuligheder](#)
- [Annullering af et udskriftsjob](#)
- [Oprettelse af brochurer](#)
- [Rediger indstillinger for udskriftskvalitet](#)
- [Ændring af udskriftens tæthed](#)
- [Udskrivning på specialmedier](#)
- [Brug af forskellige papirtyper og udskriftsomslag](#)
- [Udskrivning af en blank første side](#)
- [Ændring af dokumenters størrelse](#)
- [Valg af et papirformat](#)
- [Valg af en papirkilde](#)
- [Valg af en papirtype](#)
- [Indstilling af udskrivningsretningen](#)
- [Brug af vandmærker](#)
- [Tonerbesparelse](#)
- [Oprettelse og brug af udskrivningsgenveje i Windows](#)
- [Udskrivning på begge sider af papiret](#)
- [Udskrivning af flere sider på ét ark papir i Windows](#)
- [Besparelsesindstillinger](#)
- [Fonte](#)

 **BEMÆRK:** Mange af de funktioner, der er beskrevet i dette kapitel, kan også udføres ved at benytte HP ToolboxFX. Se onlinehjælpen til HP ToolboxFX for at få vejledning.

Juster printerdriveren, så den svarer til medietypen og -formatet.

Valg af medier efter type og format medfører betydeligt bedre udskriftskvalitet ved brug af kraftigt papir, blankt papir og transparenter. Brug af den forkerte indstilling kan medføre utilfredsstillende udskriftskvalitet. Udskriv altid efter **Type** i forbindelse med specialmedier, f.eks. etiketter eller transparenter. Udskriv altid efter **Format** i forbindelse med konvolutter.

1. Klik på **Udskriv** i menuen **Filer** i programmet.
2. Vælg driveren, og klik derefter på **Egenskaber** eller **Indstillinger**.
3. Klik på fanen **Papir/kvalitet**.
4. Vælg den rigtige medietype eller det korrekte medieformat på listen **Papirtype** eller **Papirformat**.
5. Klik på **OK**.

Understøttede papirtyper og bakkekapacitet

Dette produkt har følgende bakkeprioritet for indføring af udskriftsmedier:

1. Bakke 1 (hvis åben)
2. Bakke 2
3. Valgfri bakke 3 (hvis tilsluttet)

Mindste mediedimensioner er 76 x 127 mm.

Maks. mediedimensioner er 216 x 356 mm.

Hvis du vil opnå de bedste udskriftsresultater, skal du skifte indstillinger til papirstørrelse og papirtype i printerdriveren, før du udskriver.

Type er	Medie-specifikationer	Kapacitet i bakke 1 ¹	Kapacitet i bakke 2 og valgfri bakke 3 ²
Almindeligt	75 g/m ² to 104 g/m ²	Op til 50 ark	Op til 250 ark
Farve			
Fortrykt			
Forhullet			
Genbrugt			
Let	60 g/m ² to 75 g/m ²	Op til 50 ark	Op til 250 ark
Kuverter	Mindre end 90 g/m ²	Op til 5 konvolutter	Understøttes ikke.
Etiketter	Standard	Op til 10 ark	Understøttes ikke.
Bankpost	75 g/m ² to 104 g/m ²	Op til 10 ark	Op til 250 ark
Groft	75 g/m ² to 104 g/m ²	Op til 10 ark	Op til 200 ark
Transparenter	4 mm Monokrom overhead	Op til 10 ark	Understøttes ikke.
Mellemkraftigt	95 g/m ² til 110 g/m ²	Op til 10 ark	Op til 200 ark

Type er	Medie-specifikationer	Kapacitet i bakke 1 ¹	Kapacitet i bakke 2 og valgfri bakke 3 ²
Kraftigt	110 g/m ² til 125 g/m ²	Op til 10 ark	Understøttes ikke.
Ekstra kraftigt	125 g/m ² til 176 g/m ²	Op til 10 ark	Understøttes ikke.
Brevpapir	75 g/m ² to 104 g/m ²	Op til 10 ark	Op til 250 ark

¹ Den maksimale stakkehøjde for bakke 1 er 5 mm.

² Den maksimale stakkehøjde for bakke 2 er 25 mm.

Få hjælp til alle udskrivningsmuligheder


Hjælp til printerdriveren er anderledes end Hjælp til programmet. Hjælpen til printerdriveren indeholder forklaringer til knapperne, afkrydsningsfelterne og rullelisterne, som findes i printerdriveren. Den indeholder også instruktioner til, hvordan almindelige udskrivningsopgaver udføres, f.eks. udskrivning på begge sider, udskrivning af flere sider på et enkelt ark og udskrivning af den første side eller af omslag på forskelligt papir.

Aktiver skærbillederne til Hjælp til printerdriveren på en af følgende måder:

Windows	Macintosh
<ul style="list-style-type: none">• Klik på knappen Hjælp i dialogboksen Egenskaber i printerdriveren.• Tryk på tasten F1 på computertastaturet.• Klik på symbolet med spørgsmålstegnet i det øverste højre hjørne af printerdriveren.• Højreklik på et element i driveren, og klik derefter på Hvad er det?.	<ul style="list-style-type: none">• Klik på knappen ? i dialogboksen Udskriv.

annullering af et udskriftsjob

Hvis udskriftsjobbet udskrives, kan du annullere det ved at trykke på **Annuller** på produktets kontrolpanel.

 **BEMÆRK:** Når du trykker på **Annuller**, ryddes det job, som enheden aktuelt behandler. Hvis der kører mere end én proces (hvis produktet f.eks. udskriver et dokument, mens der modtages en fax), kan du rydde den proces, der aktuelt vises på enhedens kontrolpanel, ved at trykke på **Annuller**.

Du kan også annullere et udskriftsjob fra et program eller en udskriftskø.

Hvis du vil stoppe udskriftsjobbet med det samme, skal du tage udskriftsmediet ud af produktet. Når udskrivningen er udført, skal du bruge en af følgende indstillinger:

- **Enhedens kontrolpanel:** Hvis du vil annullere udskriftsjobbet, skal du trykke på og slippe **Annuller** på produktets kontrolpanel.
- **Program:** Normalt vises der kortvarigt en dialogboks på computerskærmen, hvor du kan annullere udskriftsjobbet.
- **Windows-udskriftskø:** Hvis der venter et udskriftsjob i en udskriftskø (computerhukommelse) eller i en printerspøoler, skal du slette jobbet der.
 - **Windows 2000:** Gå til dialogboksen **Printer**. Klik på **Start**, klik på **Indstillinger**, og klik derefter på **Printere**. Dobbeltklik på ikonet for produktet for at åbne vinduet, vælg udskriftsjobbet, og klik derefter på **Slet**.
 - **Windows XP:** Klik på **Start**, klik på **Indstillinger**, og klik derefter på **Printere og faxenheder**. Dobbeltklik på produktikonet for at åbne vinduet, højreklik på det udskriftsjob, du vil annullere, og klik derefter på **Annuller**.
 - **Windows Vista:** Klik på **Start**, klik på **Kontrolpanel**, og klik derefter på **Printer** under **Hardware og lyd**. Dobbeltklik på produktikonet for at åbne vinduet, højreklik på det udskriftsjob, du vil annullere, og klik derefter på **Annuller**.
- **Macintosh-udskriftskø:** Åbn udskriftskøen ved at dobbeltklikke på ikonet for produktet på Dock. Marker udskriftsjobbet, og klik derefter på **Slet**.

Oprettelse af brochurer

Du kan kopiere to sider på ét ark papir, så du kan folde siderne på midten for at lave en brochure. Enheden arrangerer siderne i den korrekte rækkefølge. Hvis originaldokumentet f.eks. har otte sider, vil enheden udskrive side 1 og side 8 på samme ark.

1. Klik på **Udskriv** i menuen **Filer** i softwareprogrammet.
2. Vælg driveren, og klik derefter på **Egenskaber** eller **Indstillinger**.
3. Klik på fanen **Færdigbehandling**.
4. Vælg **Udskriv på begge sider**.
5. Vælg **Indbinding til venstre** eller **Indbinding til højre** på rullelisten **Brochurelayout**. Indstillingen **Sider pr. ark** ændres automatisk til 2 sider pr. ark.
6. Klik på **OK**.

Rediger indstillinger for udskriftskvalitet

1. Klik på **Udskriv** i menuen **Filer** i programmet.
2. Vælg de ønskede indstillinger for opløsning eller udskriftskvalitet i rullemenuen **Udskriftskvalitet** under fanen **Papir/kvalitet**.
3. Klik på **OK**.

Ændring af udskriftens tæthed

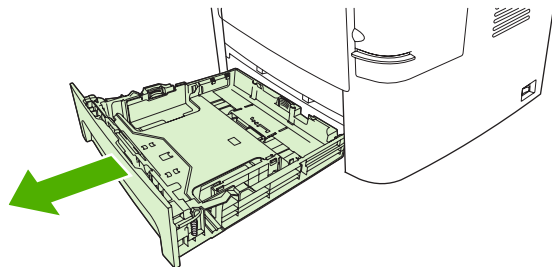
Hvis du øger udskriftens tæthed på produktets kontrolpanel, bliver udskriften mørkere på siden.

1. Tryk på **Opsætning** på kontrolpanelet.
2. Brug piletasterne til at vælge **Systemopsætning**, og tryk derefter på **OK**.
3. Brug piletasterne til at vælge **Udskriftstæthed**, og tryk derefter på **OK**.
4. Brug piletasterne til at øge eller mindske tætheden, og tryk derefter på **OK**.

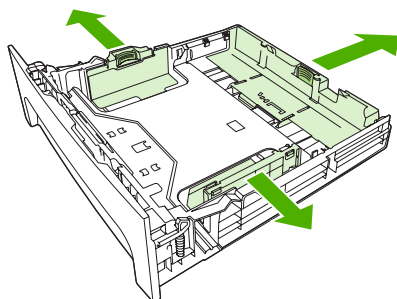
Udskrivning på specialmedier

Kontroller, at det papir eller udskriftsmedie, du bruger, overholder HP-specifikationerne. Generelt set giver glat papir de bedste resultater.

1. Åbn mediets papirbakke, og fjern mediet i den.



2. Ilæg mediet. Sørg for, at toppen af mediet vender fremad, og at den side, der skal udskrives på, vender opad.
3. Juster mediestyrene efter mediets længde og bredde.



4. Vælg medietypen fra listen **Papirtype** på printerdriveren, på fanen **Papir** eller fanen **Papir/Kvalitet**.


△ **FORSIGTIG:** Sørg for at indstille medietypen korrekt i produktdriveren. Produktet justerer fikseringstemperaturen i overensstemmelse med medietypeindstillingen. Ved udskrivning på specialmedier, f.eks. transparenter eller etiketter, forhindrer denne justering, at fikseringsenheden ødelægger mediet, når det passerer gennem produktet.

5. Udskriv dokumentet.

Brug af forskellige papirtyper og udskriftsomslag

Følg disse instruktioner for at udskrive den første side anderledes end de andre sider i udskriftsjobbet.

1. Klik på **Udskriv** i menuen **Filer** i programmet.
2. Vælg driveren, og klik derefter på **Egenskaber** eller **Indstillinger**.
3. Klik på fanen **Papir/kvalitet**.
4. Klik på **Udskriv sider på forskelligt papir** på rullelisten **Specialsider**.
5. Klik på **Indstillinger**.
6. Vælg de indstillinger, du ønsker at bruge til at udskrive bestemte sider på andet papir. Klik på **Tilføj**.
7. Klik på **OK** for at vende tilbage til fanen **Papir/kvalitet**.
8. Klik på **OK**.

 **BEMÆRK:** Papirformatet skal være det samme for alle udskriftsjobbets sider.

Udskrivning af en blank første side

1. Klik på **Udskriv** i menuen **Filer** i programmet.
2. Vælg driveren, og klik derefter på **Egenskaber** eller **Indstillinger**.
3. Klik på fanen **Papir/kvalitet**.
4. Klik på **Omslag** på rullelisten **Specialsider**.
5. Klik på **Indstillinger**.
6. Vælg de indstillinger, som du vil bruge til at tilføje tomme eller fortrykte omslag. Klik på **Tilføj**.
7. Klik på **OK** for at vende tilbage til fanen **Papir/kvalitet**.
8. Klik på **OK**.

Ændring af dokumenters størrelse

Brug indstillingerne til ændring af dokumentets størrelse til at skalere det til en procentdel af den normale størrelse. Du kan også vælge at udskrive et dokument på papir med en anden størrelse med eller uden skalering.

Reducering eller forstørrelse af et dokument

1. Klik på **Udskriv** i menuen **Filer** i softwareprogrammet.
2. Vælg driveren, og klik derefter på **Egenskaber** eller **Indstillinger**.
3. Indtast den procentsats, du vil forstørre eller formindske dokumentet med, under fanen **Effekter** ud for **% af faktisk størrelse**.

Du kan også bruge rullepanelet til at justere procentsatsen.

4. Klik på **OK**.

Udskrivning af et dokument med et andet papirformat

1. Klik på **Udskriv** i menuen **Filer** i softwareprogrammet.
2. Vælg driveren, og klik derefter på **Egenskaber** eller **Indstillinger**.
3. Klik på **Udskriv dokument på** under fanen **Effekter**.
4. Vælg det papirformat, der skal udskrives på.
5. Hvis du vil udskrive dokumentet uden at skalere det, så det passer, skal du kontrollere, at indstillingen **Tilpas størrelse** *ikke* er valgt.
6. Klik på **OK**.

Valg af et papirformat

1. Klik på **Udskriv** i menuen **Filer** i programmet.
2. Vælg driveren, og klik derefter på **Egenskaber** eller **Indstillinger**.
3. Vælg formatet på listen **Papirformat** på fanen **Papir/Kvalitet**.
4. Klik på **OK**.

Valg af en papirkilde

1. Klik på **Udskriv** i menuen **Filer** i programmet.
2. Vælg driveren, og klik derefter på **Egenskaber** eller **Indstillinger**.
3. Vælg kilden på listen **Papirkilde** på fanen **Papir/Kvalitet**.
4. Klik på **OK**.

Valg af en papirtype

1. Klik på **Udskriv** i menuen **Filer** i programmet.
2. Vælg driveren, og klik derefter på **Egenskaber** eller **Indstillinger**.
3. Vælg typen på listen **Papirtype** på fanen **Papir/Kvalitet**.
4. Klik på **OK**.

Indstilling af udskrivningsretningen

1. Klik på **Udskriv** i menuen **Filer** i programmet.
2. Vælg driveren, og klik derefter på **Egenskaber** eller **Indstillinger**.
3. Under fanen **Færdigbehandling** skal du vælge enten **Stående** eller **Liggende** i afsnittet **Retning**.
4. Klik på **OK**.

Brug af vandmærker

Et vandmærke er en tekst, f.eks. "Fortroligt", som udskrives i baggrunden på hver side af et dokument.

1. Klik på **Udskriv** i menuen **Filer** i softwareprogrammet.
2. Vælg driveren, og klik derefter på **Egenskaber** eller **Indstillinger**.
3. Klik på rullelisten **Vandmærker** under fanen **Effekter**.
4. Klik på det vandmærke, du vil bruge. Hvis du vil oprette et nyt vandmærke, skal du klikke på **Rediger**.
5. Klik på **Kun første side**, hvis vandmærket kun skal vises på den første side af dokumentet.
6. Klik på **OK**.

Klik på **(ingen)** på rullelisten **Vandmærker**, hvis du vil fjerne vandmærket.

Tonerbesparelse

1. Klik på **Udskriv** i menuen **Filer** i programmet.
2. Vælg driveren, og klik derefter på **Egenskaber** eller **Indstillinger**.
3. Klik på **EconoMode** under fanen **Papir/kvalitet**.
4. Klik på **OK**.

Oprettelse og brug af udskrivningsgenveje i Windows

Brug udskrivningsgenveje til at gemme de aktuelle driverindstillinger til senere brug. Genveje findes under de fleste faner i printerdriveren. Du kan gemme op til 25 udskrivningsgenveje.

Oprettelse af udskrivningsgenvej

1. Klik på **Udskriv** i menuen **Filer** i programmet.
2. Vælg driveren, og klik derefter på **Egenskaber** eller **Indstillinger**.
3. Vælg de udskriftsindstillinger, du vil bruge, på fanen **Udskrivningsgenveje**. Klik på **Gem som**.
4. Indtast et navn til genvejen i feltet **Udskrivningsgenveje**.
5. Klik på **OK**.

Brug af udskrivningsgenveje

1. Klik på **Udskriv** i menuen **Filer** i programmet.
2. Vælg driveren, og klik derefter på **Egenskaber** eller **Indstillinger**.
3. Vælg den genvej, du vil bruge, i feltet **Udskrivningsgenveje** på fanen **Udskrivningsgenveje**.
4. Klik på **OK**.



BEMÆRK: Vælg **Fabriksstandarder** for at bruge printerdriverens standardindstillinger.

Udskrivning på begge sider af papiret

Brug af automatisk dupleksudskrivning

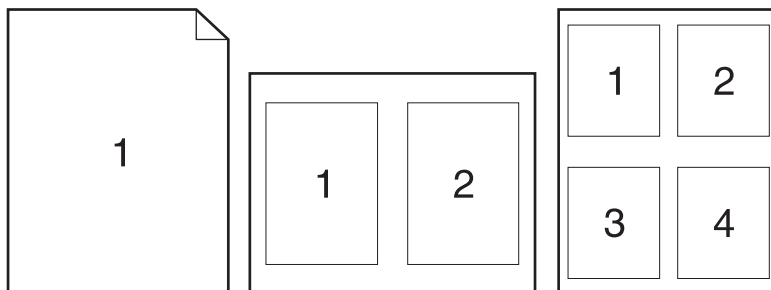
1. Læg tilstrækkeligt papir til udskriftsjobbet i en af bakkerne. Hvis du bruger specialpapir, f.eks. brevpapir, skal du lægge det i en bakke på én af følgende måder:
 - Bakke 1: Læg brevpapiret i med forsiden opad og bunden først.
 - I alle andre bakker skal du lægge brevpapiret i med forsiden nedad og den øverste kant mod bakkens bagside.
-
- △ **FORSIGTIG:** Undlad at ilægge papir, der er tungere end 105 g/m², for at undgå papirstop.
2. Klik på **Udskriv** i menuen **Filer** i programmet.
 3. Vælg driveren, og klik derefter på **Egenskaber** eller **Indstillinger**.
 4. Under fanen **Færdigbehandling** skal du klikke på **Udskriv på begge sider**.
 - Vælg evt. **Vend siderne opad** for at ændre den måde, siderne vender på, eller vælg en indbindingsindstilling i listen **Folderlayout**.
 5. Klik på **OK**.

Manuel udskrivning på begge sider

1. Læg tilstrækkeligt papir til udskriftsjobbet i en af bakkerne. Hvis du bruger specialpapir, f.eks. brevpapir, skal du lægge det i en bakke på én af følgende måder:
 - I forbindelse med bakke 1 skal du ilægge brevpapir med forsiden nedad og nederste kant først.
 - I alle andre bakker skal du ilægge brevpapir med forsiden opad og den øverste kant mod bagsiden af bakken.
-
- △ **FORSIGTIG:** Undlad at ilægge papir, der er tungere end 105 g/m², for at undgå papirstop.
2. Klik på **Udskriv** i menuen **Filer** i programmet.
 3. Vælg driveren, og klik derefter på **Egenskaber** eller **Indstillinger**.
 4. Vælg **Korrekt rækkefølge for lige papirgang**, vælg **Udskriv på begge sider (manuelt)** på fanen **Færdigbehandling**, og åbn derefter det bageste udskriftsbakkedæksel.
 5. Klik på **OK**.
 6. Send udskriftsjobbet til produktet. Følg vejledningen i det viste vindue, inden du lægger arkene fra udskriftsbakken i bakke 1 for at udskrive for anden gang.
 7. Gå hen til produktet. Fjern eventuelt blankt papir i bakke 1. Ilæg den trykte stak med den trykte side opad, og således at den nederste kant indføres i produktet først. Du skal udskrive den anden side fra bakke 1.
 8. Tryk på **OK** på kontrolpanelet for at fortsætte.

Udskrivning af flere sider på ét ark papir i Windows

Du kan udskrive mere end én side på et enkelt ark papir.



1. Klik på **Udskriv** i menuen **Filer** i softwareprogrammet.
2. Vælg driveren, og klik derefter på **Egenskaber** eller **Indstillinger**.
3. Klik på fanen **Færdigbehandling**.
4. Vælg det antal sider, du vil udskrive på hvert ark (1, 2, 4, 6, 9 eller 16) på listen **Sider pr. ark**.
5. Hvis antallet af sider er større end 1, skal du vælge de rigtige indstillinger til **Udskriv siderammer** og **Siderækkefølge**.
 - Klik på **Stående** eller **Liggende** for at skifte sideretning.
6. Klik på **OK**. Produktet er nu indstillet til at udskrive det antal sider pr. ark, du har valgt.

Besparelsesindstillinger

EconoMode

Indstillingen EconoMode i produktets printerdriver sparer på toneren. Du kan se vejledning om, hvordan du bruger indstillingen EconoMode, i [Tonerbesparelse på side 82](#).

Gem udskrift

Gem udskrift producerer udskrifter, der er mindre modtagelige for tonerudtværing og støv. Brug Gem udskrift til at oprette dokumenter, som du vil gemme eller arkivere.

1. Tryk på **Opsætning** på kontrolpanelet.
2. Brug piletasterne til at vælge **Service**, og tryk derefter på **OK**.
3. Brug piletasterne til at vælge **Gem udskrift** og vælge **Til** eller **Fra**. Tryk derefter på **OK**.

Fonte

Valg af fonte

Brug HP ToolboxFX til at ændre produktfonte ved at klikke på fanen **Udskriftsindstillinger**, og derefter klikke på siden **PCL5e**. Klik på **Anvend** for at gemme ændringerne.

Udskrivning af lister over tilgængelige fonte


Udskriv lister over tilgængelige fonte fra produktets kontrolpanel. Se [Oplysningssider på side 168](#).


8 Kopier

- [Ilægning af originaler](#)
- [Brug af kopiering](#)
- [Kopiindstillinger](#)
- [Kopiering af en bog](#)
- [Kopiering af fotos](#)
- [Kopiering af originaler med forskellige formater](#)
- [Tosidede \(dupleks\) kopijob](#)

Ilægning af originaler

Automatisk dokumentføder (ADF)

 **BEMÆRK:** ADF'en har en kapacitet på op til 50 ark for medier på 80 g/m² eller 20 lb.

 **FORSIGTIG:** Undgå at beskadige produktet ved at bruge en original, der ikke indeholder rettetape, korrekturlak, papirclips eller hæfteklammer. Undgå også at lægge fotografier, små originaler eller skrøbelige originaler i ADF'en. Brug flatbed-glasset til scanning af disse originaler.

1. Isæt toppen af stakken af originaler i ADF-bakken med mediestakkens forside op og den første side til kopiering øverst i stakken.

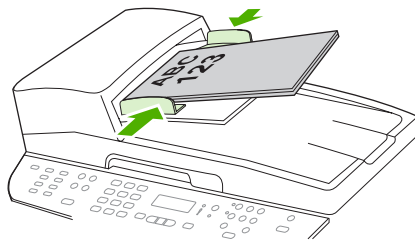
Hvis mediet er længere end Letter- eller A4-formatet, skal du trække ADF-bakkens forlænger ud, så den understøtter mediet.

2. Skub stakken ind i ADF-bakken, indtil den ikke kan komme længere.




Dokument ilagt vises på kontrolpanelet.

3. Juster mediestyrene, indtil de slutter tæt til mediet.

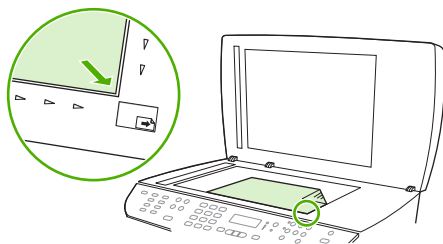


Flatbed-scanner

 **BEMÆRK:** Det maksimale medieformat til flatbed-scanning er Letter. Brug den automatiske dokumentføder (ADF) til at scanne medier, der er større end Letter.

1. Kontroller, at den automatiske dokumentføder ikke indeholder medier.
2. Løft flatbed-scannerens låg.

3. Placer originaldokumentet med forsiden nedad på flatbed-scanneren med det øverste, venstre hjørne af dokumentet i hjørnet, der angives af ikonet på scanneren.



4. Luk låget forsigtigt.

Brug af kopiering

Ekspreskopiering


1. Læg dokumentet i ADF-bakken eller på flatbed-scanneren.
2. Tryk på **Start kopiering** på produktets kontrolpanel for at starte kopieringen.
3. Gentag processen for hver kopi.

Flere kopier

Du kan vælge standardantallet af kopier. Det kan være et vilkårligt tal mellem 1 og 99.

Ændring af antallet af kopier for det aktuelle job

1. Tryk på **Antal kopier** på produktets kontrolpanel.
2. Brug de alfanumeriske knapper til at indtaste det antal kopier (mellem 1 og 99), der skal laves af det aktuelle job.
3. Tryk på **Start kopiering** for at starte kopieringen af dit job.

 **BEMÆRK:** Ændringen af indstillingen vil fortsat være aktiv i ca. to minutter, efter at kopijobbet er afsluttet. I denne tid vises **Brugerdef indst.** på produktets kontrolpanel.


Ændring af standardantallet af kopier

1. Tryk på **Opsætning** på produktets kontrolpanel.
2. Brug piletasterne til at vælge **Kopiopsætning**, og tryk derefter på **OK**.
3. Brug piletasterne til at vælge **Std. antal kopier**, og tryk derefter på **OK**.
4. Brug de alfanumeriske knapper til at indtaste det antal kopier (mellem 1 og 99), der skal bruges som standard.
5. Tryk på **OK** for at gemme den valgte indstilling.

 **BEMÆRK:** Den fabriksindstillede standard for antallet af kopier er **1**.

Annullere et kopijob


Tryk på **Annuller** på produktets kontrolpanel for at annullere et kopijob. Hvis mere end én proces er i gang, og du trykker på **Annuller**, annulleres den proces, der vises på kontrolpanelet.

 **BEMÆRK:** Hvis du annullerer et kopijob, skal du huske at fjerne dokumentet fra flatbed-scanneren eller fra den automatiske dokumentføder.

Formindskelse eller forstørrelse af kopier


Formindskelse eller forstørrelse af kopier for det aktuelle job

1. Tryk på **Formindsk/forstør** på produktets kontrolpanel.
2. Vælg den størrelse, som du vil formindske eller forstørre kopierne i dette job til.

 **BEMÆRK:** Hvis du vælger **Br.def:25-400%**, skal du indtaste en procentdel vha. de alfanumeriske knapper.


Hvis du vælger **2 sider pr ark** eller **4 sider pr ark**, skal du vælge papirretning (stående eller liggende).

3. Tryk på **Start kopiering** for at gemme indstillingen og starte kopijobbet med det samme, eller tryk på **OK** for at gemme indstillingen uden at starte jobbet.


 **BEMÆRK:** Ændringen af indstillingen vil fortsat være aktiv i ca. to minutter, efter at kopijobbet er afsluttet. I denne tid vises **Brugerdef indst.** på produktets kontrolpanel.

Du skal ændre standardmedieformatet i mediebakken, så det passer til udskriftsformatet, ellers bliver en del af kopien muligvis beskåret.

Justering af standardkopistørrelsen

 **BEMÆRK:** Standardkopistørrelsen er den størrelse, som kopier normalt bliver formindsket eller forstørret til. Hvis du bevarer den fabriksindstillede standardstørrelse **Original=100%**, får alle kopier den samme størrelse som originaldokumentet.

1. Tryk på **Opsætning**.
2. Brug piletasterne til at vælge **Kopiopsætning**, og tryk derefter på **OK**.
3. Brug piletasterne til at vælge **Def. Form/Forstør**, og tryk derefter på **OK**.
4. Brug piletasterne til at vælge indstilling for, hvordan du normalt vil formindske eller forstørre kopier.

 **BEMÆRK:** Hvis du vælger **Brugerdefineret:25-400%**, skal du indtaste procenten af den originalstørrelse, som kopier normalt skal have.

Hvis du vælger **2 sider pr ark** eller **4 sider pr ark**, skal du vælge papirretning (stående eller liggende).

5. Tryk på **OK** for at gemme valget.

Produktet kan formindske kopier ned til 25% af originalens størrelse eller forstørre kopier op til 400% af originalens størrelse.

Indstillinger for formindskelse/forstørrelse

- **Original=100%**
- **Lgl > Ltr=78%**
- **Lgl > A4=83%**
- **A4 > Ltr=94%**
- **Ltr > A4=97%**

- **Fuld side=91%**
- **Tilpas til side**
- **2 sider pr ark**
- **4 sider pr ark**
- **Brugerdefineret: 25-400%**

 **BEMÆRK:** Når du bruger indstillingen **Tilpas til side**, kan du kun kopiere fra flatbed-scanneren.

Når du bruger indstillingen **2 sider pr. ark** eller **4 sider pr. ark**, kan du kun kopiere fra den automatiske dokumentfælder. Hvis du vælger indstillingen **2 sider pr. ark** eller **4 sider pr. ark**, skal du også vælge papirretning (stående eller liggende).

Ændring af indstillinger for kopi/sortering

Du kan indstille produktet til automatisk at sortere flere kopier i sæt. Hvis du f.eks. udskriver to kopier af tre sider, og den automatiske sorteringsfunktion er slået til, udskrives siderne i denne rækkefølge: 1,2,3,1,2,3. Hvis automatisk sortering er slået fra, udskrives siderne i denne rækkefølge: 1,1,2,2,3,3.

Hvis du skal bruge den automatiske sorteringsfunktion, skal der være plads til originaldokumentet i den tilgængelige hukommelse. Hvis der ikke er tilstrækkelig ledig plads i hukommelsen, udskriver produktet kun én kopi, og der vises en meddelelse, som giver dig besked om ændringen. I så fald skal du benytte en af følgende fremgangsmåder til at afslutte jobbet:

- Opdel jobbet i mindre job med færre sider.
- Udskriv kun én kopi af dokumentet ad gangen.
- Slå den automatiske sorteringsfunktion fra.

Ændring af indstillinger for kopi/sortering for det aktuelle job

1. Tryk på **Sætvis** på produktets kontrolpanel.
2. Brug piletasterne til at vælge **Til** eller **Fra**.
3. Tryk på **Start kopiering** for at gemme indstillingen og starte kopijobbet med det samme, eller tryk på **OK** for at gemme indstillingen uden at starte jobbet.

Ændring af indstillingen Standardsortering af kopier

1. Tryk på **Opsætning** på produktets kontrolpanel.
2. Brug piletasterne til at vælge **Kopiopsætning**, og tryk derefter på **OK**.
3. Brug piletasterne til at vælge **Std. sortering**, og tryk derefter på **OK**.
4. Brug piletasterne til at vælge **Til** eller **Fra**.
5. Tryk på **OK** for at gemme valget.

 **BEMÆRK:** Fabriksindstillingen for automatisk kopisortering er som standard **Til**.

Indikatoren **Sætvis** på kontrolpanelet lyser, når sortering er slået til.

Kopiindstillinger

Kopikvalitet


Du kan vælge mellem fire kopikvaliteter: **Tekst**, **Blandet**, **Filmfoto** og **Billede**.

Fabriksindstillingen for kopikvalitet er som standard **Tekst**. Denne indstilling er bedst til dokumenter, der hovedsageligt indeholder tekst.

Når du laver en kopi af fotos eller grafik, kan du vælge indstillingen **Filmfoto** til fotos eller indstillingen **Billede** til anden grafik for at øge kvaliteten af din kopi. Brug indstillingen **Blandet** til dokumenter, der både indeholder tekst og grafik.

Justering af kopikvaliteten for det aktuelle job

1. Tryk på **Kvalitet** på produktets kontrolpanel for at få vist den aktuelle kvalitetsindstilling for kopien.
2. Brug piletasterne til at rulle gennem kvalitetsindstillingerne.
3. Vælg en indstilling, og tryk derefter på **Start kopiering** for at gemme indstillingen og starte kopijobbet med det samme, eller tryk på **OK** for at gemme indstillingen uden at starte jobbet.


 **BEMÆRK:** Ændringen af indstillingen vil fortsat være aktiv i ca. to minutter, efter at kopijobbet er afsluttet. I denne tid vises **Brugerdef indst.** på produktets kontrolpanel.

Justering af standardkopikvaliteten

1. Tryk på **Opsætning** på produktets kontrolpanel.
2. Brug piletasterne til at vælge **Kopiopsætning**, og tryk derefter på **OK**.
3. Brug piletasterne til at vælge **Standardkvalitet**, og tryk derefter på **OK**.
4. Brug piletasterne til at vælge kopikvaliteten, og tryk derefter på **OK** for at gemme valget.

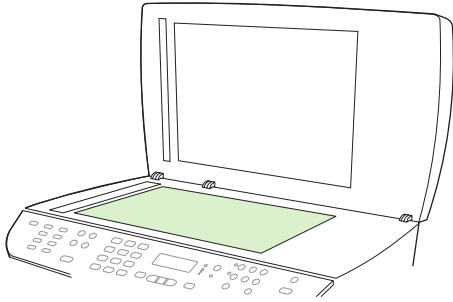
Rengøring af scannerglasset

En glasplade, der er snavset af fingeraftryk, smuds, hår og andet, nedsætter ydeevnen og påvirker nøjagtigheden i specielle funktioner som Tilpas til side og Kopier.

 **BEMÆRK:** Hvis der kun optræder streger og andre problemer på kopier, der er produceret ved hjælp af den automatiske dokumentføder (ADF), skal du rengøre scannerstriben (trin 3). Det er ikke nødvendigt at rengøre scannerglaspladen.

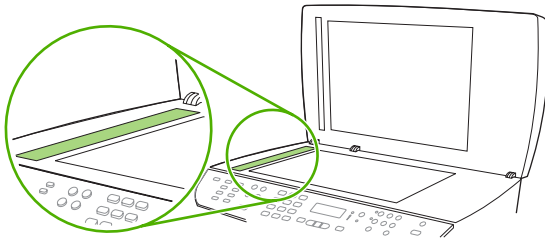
1. Sluk for produktet, tag strømkablet ud af kontakten, og løft låget.

2. Rengør glasset med en blød, fnugfri klud, der er fugtet med glasrengøringsmiddel uden slibemiddel.



△ **FORSIGTIG:** Brug ikke slibemidler, acetone, benzen, ammoniak, husholdningssprit eller tetraklorid på produktets dele, da det kan beskadige produktet. Kom ikke væske direkte på glasset. Det kan sive under glasset og beskadige produktet.

3. Rengør scannerstrimlen med en blød, fnugfri klud eller svamp, der er fugtet med glasrengøringsmiddel uden slibemiddel..



4. Undgå pletter ved at tørre glasset af med vaskeskind eller en cellulosesvamp.

Justering af indstillingen **Lysere/mørkere (kontrast)**

Indstillingen **Lysere/mørkere** påvirker kontrasten på kopien. Benyt følgende fremgangsmåde for kun at ændre kontrasten for det aktuelle kopijob.

Justering af indstillingen **Lysere/mørkere** for det aktuelle job

1. Tryk på **Lysere/mørkere** på kontrolpanelet for at få vist den aktuelle kontrastindstilling.
2. Brug piletasterne til at justere indstillingen. Flyt skyderen til venstre for at gøre kopien lysere end originalen, eller flyt den til højre for at gøre kopien mørkere end originalen.
3. Tryk på **Start kopiering** for at gemme indstillingen og starte kopijobbet med det samme, eller tryk på **OK** for at gemme indstillingen uden at starte jobbet.

📄 **BEMÆRK:** Ændringen af indstillingen vil fortsat være aktiv i ca. to minutter, efter at kopijobbet er afsluttet. I denne tid vises **Brugerdef indst.** på produktets kontrolpanel.

Justering af standardindstillingen for **Lysere/mørkere**


📄 **BEMÆRK:** Standardindstillingen for **Lysere/mørkere** påvirker alle kopijob.

1. Tryk på **Opsætning** på produktets kontrolpanel.
2. Brug piletasterne til at vælge **Kopiopsætning**, og tryk derefter på **OK**.

3. Brug piletasterne til at vælge **Def. lys/mørk**, og tryk derefter på **OK**.
4. Brug piletasterne til at justere indstillingen. Flyt skyderen til venstre for at gøre alle kopier lysere end originalen, eller flyt den til højre for at gøre alle kopier mørkere end originalen.
5. Tryk på **OK** for at gemme valget.

Angivelse af indstillingen til kopikladde

Brug kontrolpanelet til at indstille produktet til at udskrive kopier i kladdetilstand.

 **BEMÆRK:** Denne indstilling påvirker kun kopikvaliteten. Udskriftskvaliteten påvirkes ikke.

1. Tryk på **Opsætning** på produktets kontrolpanel.
2. Brug piletasterne til at vælge **Kopiopsætning**, og tryk derefter på **OK**.
3. Brug piletasterne til at vælge **Def. kopikladde**, og tryk derefter på **OK**.
4. Brug piletasterne til at vælge **Til** eller **Fra**.
5. Tryk på **OK** for at gemme valget.

Definition af specialtilpassede kopiindstillinger

Når du ændrer kopiindstillingerne på kontrolpanelet, vises **Brugerdef indst.** på kontrolpanelet. De brugerdefinerede indstillinger forbliver aktive i ca. 2 minutter, hvorefter produkt vender tilbage til standardindstillingerne. Tryk på **Annuller** for at vende tilbage til standardindstillingerne med det samme.

Kant til kant-udskrivning eller -kopiering

Produktet kan ikke kant til kant-udskrive fuldstændigt. Det maksimale udskrivningsområde er 203,2 x 347 mm (8 x 13,7"), hvilket giver en kant på 4 mm, hvor der ikke udskrives på siden.

Kopiering på medier af forskellige typer og formater

Produktet er indstillet til at kopiere på enten Letter- eller A4-papir, afhængigt af det land/område, det blev købt i. Du kan ændre formatet og typen af det medie, du kopierer til for det aktuelle kopijob eller for alle kopijob.

Indstillinger til medieformat


- **Letter**
- **Legal**
- **A4**

Indstillinger til medietype

- **Almindeligt**
- **Let**
- **Kraftigt**
- **Transparent**

- **Etiketter**
- **Brevpapir**
- **Konvolut**
- **Fortrykt**
- **Forhullet**
- **Farvet**
- **Bankpostpapir**
- **Genbrug**
- **Mellemkraftigt**
- **Ekstra kraftigt**
- **Groft**

Ændring af medieformatet og -typen til det aktuelle job

 **BEMÆRK:** Rediger indstillingerne for standardmedieformat og -type for at ændre medieformatet og -typen.

1. Tryk på **Papir** på produktets kontrolpanel.
2. Brug pileknapperne til at vælge et medieformat, og tryk derefter på **OK**.
3. Brug pileknapperne til at vælge en medietype, og tryk derefter på **OK**.
4. Tryk på **Start kopiering**.

Ændring af standardmedieformatet

1. Tryk på **Opsætning** på produktets kontrolpanel.
2. Brug pileknapperne til at vælge **Systemopsætning**, og tryk derefter på **OK**.
3. Brug piletasterne til at vælge **Papiropsætning**, og tryk derefter på **OK**.
4. Brug piletasterne til at vælge **Def. papirformat**, og tryk derefter på **OK**.
5. Brug piletasterne til at vælge et medieformat, og tryk derefter på **OK**.
6. Tryk på **OK** for at gemme valget.

Ændring af standardmedietyper

1. Tryk på **Opsætning** på produktets kontrolpanel.
2. Brug piletasterne til at vælge **Systemopsætning**, og tryk derefter på **OK**.
3. Brug piletasterne til at vælge **Papiropsætning**, og tryk derefter på **OK**.
4. Brug piletasterne til at vælge **Def. papirtype**, og tryk derefter på **OK**.

5. Brug piletasterne til at vælge en medietype, og tryk derefter på **OK**.
6. Tryk på **OK** for at gemme valget.

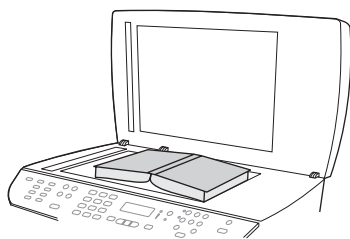
Gendannelse af standardkopiindstillinger

Brug kontrolpanelet til at gendanne kopiindstillingerne til fabriksindstillingerne.

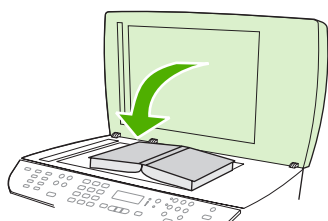
1. Tryk på **Opsætning** på produktets kontrolpanel.
2. Brug piletasterne til at vælge **Kopiopsætning**, og tryk derefter på **OK**.
3. Brug piletasterne til at vælge **Gendan standard**, og tryk derefter på **OK**.

Kopiering af en bog

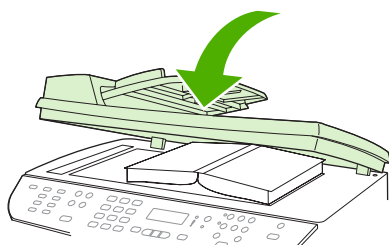
1. Løft låget, og læg bogen på flatbed-scanneren med den side, der skal kopieres, i det nederste højre hjørne på glasset.



2. Luk låget forsigtigt.




3. Tryk forsigtigt ned på låget for at presse bogen mod flatbed-scannerens plade.



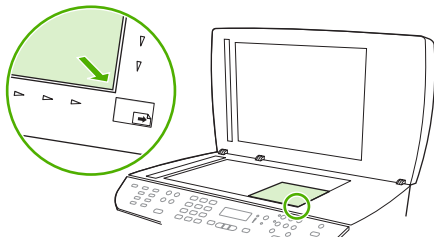
△ **FORSIGTIG:** Hvis du trykker for kraftigt på flatbed-låget, kan det ødelægge hængslerne.

4. Tryk på **Start kopiering**.

Kopiering af fotos

 **BEMÆRK:** Fotografier skal kopieres fra flatbed-scanneren og ikke fra den automatiske dokumentføder (ADF).

1. Løft låget, og placer fotoet på flatbed-scanneren med billedsiden nedad. Fotoets øverste, højre hjørne skal flugte med glassets øverste, venstre hjørne.



2. Luk låget forsigtigt.
3. Tryk på **Start kopiering**.

Kopiering af originaler med forskellige formater

Brug flatbed-scanneren til at lave kopier af originaler med forskellige formater. Brug ikke den automatiske dokumentføder.

Tosidede (dupleks) kopijob

Automatisk kopiering af tosidede dokumenter

Brug knappen **2-sidet** på kontrolpanelet til at bruge dupleksudskrivning for at få forskellige resultater.

 **BEMÆRK:** Standardindstillingen er **1-1**. Indikatoren **2-sidet** på kontrolpanelet tændes, når der bruges en anden indstilling.

Tabel 8-1 Indstillingen 2-sidet

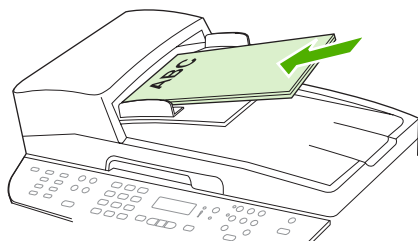
Dokumenttype	Indstillingen 2-sidet	Kopieresultat	Indikatoren 2-sidet
En side	1-1	En side	Slukket
En side	1-2	To sider	Tændt
To sider	2-2	To sider	Tændt
To sider	2-1	En side	Tændt

Udskriv tosidede kopier fra enkeltsidede dokumenter

1. Læg de dokumenter, der skal kopieres, i dokumentfoderens inputbakke med den første side opad. Sidens øverste kant skal vende ind mod den automatiske dokumentfoder.
2. Tryk på **2-sidet** i kontrolpanelmenuen.
3. Brug piletasterne til at vælge **Kopier til 1 til 2-sidet**, og tryk derefter på **OK**.
4. Tryk på **Start kopiering**.

Udskriv tosidede kopier fra tosidede dokumenter

1. Læg de dokumenter, der skal kopieres, i dokumentfoderens inputbakke med den første side opad. Sidens øverste kant skal vende ind mod den automatiske dokumentfoder.



2. Tryk på **2-sidet** i kontrolpanelmenuen.
3. Brug piletasterne til at vælge **Kopier til 2 til 2-sidet**, og tryk derefter på **OK**.
4. Tryk på **Start kopiering**.

Ændring af standardindstillingen for 2-sidet

1. Tryk på **Opsætning** på produktets kontrolpanel.
2. Brug piletasterne til at vælge **Kopiopsætning**, og tryk derefter på **OK**.
3. Brug piletasterne til at vælge **Standard 2-sidet**, og tryk derefter på **OK**.


4. Brug piletasterne til at vælge indstillingen for, hvordan du normalt bruger automatisk dupleksenhed, når du kopierer dokumenter.
5. Tryk på **OK** for at gemme valget.

Manuel kopiering af tosidede dokumenter

Angivelse af indstillinger for flatbed-kopiering på flere sider

Indstillingen for flatbed-kopiering på flere sider skal angives til **Til**, før produktet kan producere tosidede kopier fra flatbed-scanneren.

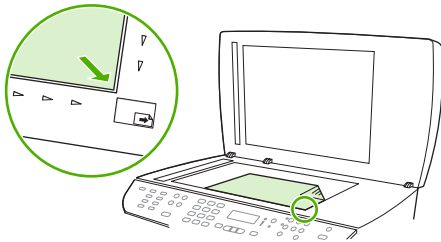
1. Tryk på **Opsætning** på produktets kontrolpanel.
2. Brug piletasterne til at vælge **Kopiopsætning**, og tryk derefter på **OK**.
3. Tryk på **OK** for at vælge **Def. flersidet**.
4. Brug piletasterne til at vælge **Til** eller **Fra**.
5. Tryk på **OK** for at gemme valget.

 **BEMÆRK:** Fabriksindstillingen for automatisk kopisortering er som standard **Til**.

Indikatoren **Sætvis** på kontrolpanelet lyser, når sortering er slået til.

Manuel kopiering af tosidede dokumenter

1. Ilæg den første side af dokumentet på flatbed-scanneren.




2. Tryk på **2-sidet**, og brug derefter piletasterne til at vælge den korrekte indstilling.
3. Tryk på **OK**, og tryk derefter på **Start kopiering**.
4. Fjern den første side, og ilæg derefter den anden side på flatbed-scanneren.
5. Tryk på **OK**, og gentag derefter processen, indtil alle sider i originalen er kopieret.
6. Når kopijobbet er fuldført, skal du trykke på **Start kopiering** for at sætte produktet i Klar-tilstand.


9 Scanning

- [Ilæg originaler til scanning](#)
- [Brug af scanning](#)
- [Scannerindstillinger](#)
- [Scanning af en bøg](#)
- [Scanning af et foto](#)

Ilæg originaler til scanning

Automatisk dokumentføder (ADF)

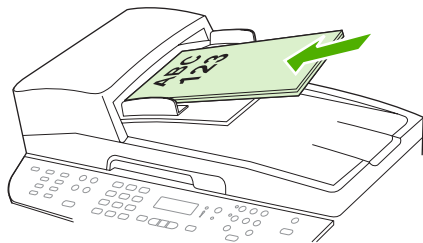
 **BEMÆRK:** ADF'en har en kapacitet på op til 50 ark for medier på 80 g/m² eller 20 lb.

 **FORSIGTIG:** Undgå at beskadige produktet ved at bruge en original, der ikke indeholder rettetape, korrekturlak, papirclips eller hæfteklammer. Undgå også at lægge fotografier, små originaler eller skrøbelige originaler i ADF'en. Brug flatbed-glasset til scanning af disse originaler.

1. Isæt toppen af stakken af originaler i ADF-bakken med mediestakkens forside op og den første side til kopiering øverst i stakken.

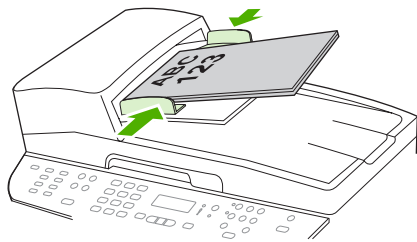
Hvis mediet er længere end Letter- eller A4-formatet, skal du trække ADF-bakkens forlænger ud, så den understøtter mediet.

2. Skub stakken ind i ADF-bakken, indtil den ikke kan komme længere.




Dokument ilagt vises på kontrolpanelet.

3. Juster mediestyrene, indtil de slutter tæt til mediet.

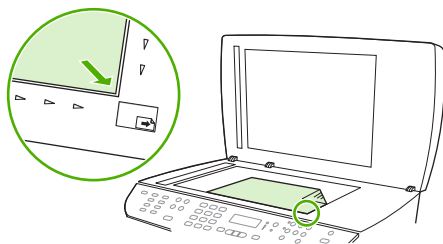


Flatbed-scanner

 **BEMÆRK:** Det maksimale medieformat til flatbed-scanning er Letter. Brug den automatisk dokumentføder til medier, der er større end Letter.

1. Kontroller, at den automatiske dokumentføder ikke indeholder medier.
2. Løft flatbed-scannerens låg.

3. Placer originaldokumentet med forsiden nedad på flatbed-scanneren med det øverste, venstre hjørne af dokumentet i hjørnet, der angives af ikonet på scanneren.




4. Luk låget forsigtigt.

Brug af scanning

Metoder til scanning


Scanningsjob kan udføres på følgende måder.

- Scanning fra computeren vha. HP LaserJet-scanningsprogram (Windows)
- Scanning vha. HP Director (Macintosh). Se [Scanning fra produktet og HP Director \(Macintosh\) på side 42](#).
- Scanning fra produktet
- Scanning fra et TWAIN-kompatibelt eller WIA-kompatibelt (Windows Imaging Application) program

 **BEMÆRK:** Installer programmet Readiris fra cd-rom'en med softwaren for at lære om og bruge optisk tegngenkendelse (OCR). Tekstgenkendelsesprogrammer kaldes også for OCR-programmer (Optical Character Recognition).

Scanning vha. HP LaserJet-scanningsprogram (Windows)


1. Vælg **Scan** i HP-programgruppen for at starte HP LaserJet-scanningsprogrammet.

 **BEMÆRK:** Du kan også starte HP LaserJet-scanningsprogrammet ved at trykke på **Start scan** på produktets kontrolpanel.


2. Vælg den handling, du vil udføre.

- Vælg en destination for at starte scanning med det samme.
- Vælg **Scan efter at have spurgt mig om indstillinger** for at angive andre indstillinger, før du starter scanningen.
- Vælg **Konfiguration af enheden** for at programmere knappen **Scan til**.

3. Klik på **OK**.

 **BEMÆRK:** **OK** angiver den handling, du vil udføre.

Scanning fra produktet

 **BEMÆRK:** Hvis du vil bruge knappen **Scan til**, skal du have udført den anbefalede installation, og destinationerne skal være angivet for knappen. Se [Opsætning af knappen Scan til på produktet på side 110](#).

Hvis du vil bruge knappen **Start scan**, skal produktet være sluttet til en computer via USB eller et netværk.

Scan direkte fra produktet vha. scanningsknapperne på kontrolpanelet. Tryk på **Start scan** eller **Scan til** for at scanne til en mappe (kun Windows) eller scanne til e-mail.

Scanning vha. andre programmer

Produktet er TWAIN- og WIA-kompatibel (Windows Imaging Application). Produktet arbejder sammen med Windows-baserede programmer, der understøtter TWAIN-kompatible eller WIA-kompatible scanningsenheder, samt Macintosh-baserede programmer, der understøtter TWAIN-kompatible scanningsenheder.

Når du arbejder i et TWAIN- eller WIA-kompatibelt program, kan du få adgang til scanningsfunktioner og scanne et billede direkte til det åbne program. Yderligere oplysninger finder du i hjælpen eller dokumentationen til dit TWAIN- eller WIA-kompatible program.

Scanning med et TWAIN-kompatibelt program

Generelt er et program TWAIN-kompatibelt, hvis det indeholder en kommando som f.eks. **Overfør**, **Filoverførsel**, **Scan**, **Importer nyt objekt**, **Indsæt fra** eller **Scanner**. Hvis du ikke er sikker på, om programmet er kompatibelt, eller du ikke ved, hvad kommandoen kaldes, kan du finde oplysninger om dette i hjælpen eller dokumentationen til programmet.

Når du scanner med et TWAIN-kompatibelt program, starter HP LaserJet-scanningsprogrammet muligvis automatisk. Hvis HP LaserJet-scanningsprogrammet starter, kan du foretage ændringer, mens du får vist billedet. Hvis programmet ikke starter automatisk, overføres billedet med det samme til det TWAIN-kompatible program.

Start scanningen fra det TWAIN-kompatible program. Se hjælpen eller dokumentationen til programmet for at få oplysninger om de kommandoer og fremgangsmåder, der skal anvendes.

Scanning med et WIA-kompatibelt program (kun Windows XP og Vista)

WIA er en anden måde, du kan bruge til at scanne et billede direkte til et program, f.eks. Microsoft Word. WIA bruger Microsoft-software til at scanne, i stedet for HP LaserJet-scanningsprogrammet.

Generelt er et program WIA-kompatibelt, hvis det indeholder en kommando som f.eks. **Billede/fra scanner eller kamera** i menuen Indsæt eller Filer. Se hjælpen eller dokumentationen, hvis du ikke er sikker på, om programmet er WIA-kompatibelt.

Start scanningen fra det WIA-kompatible program. Se hjælpen eller dokumentationen til programmet for at få oplysninger om de kommandoer og fremgangsmåder, der skal anvendes.

-Eller-

Dobbeltklik på ikonet for produktet i mappen Scannere og kameraer. Den Microsoft WIA-kompatible standardguide åbnes, så du kan scanne til en fil.

Scanning ved hjælp af et optisk teggenkendelsesprogram (OCR)

Du kan bruge OCR-software fra tredjepart til at importere scannet tekst til dit foretrukne tekstbehandlingsprogram og redigere den.

Readiris

Readiris OCR-programmet leveres på en separat cd-rom, der leveres sammen med produktet. Hvis du vil bruge Readiris-programmet, skal du installere det fra den relevante software-cd-rom og derefter følge instruktionerne i onlinehjælpen.

Brug af funktionen Scan til

- Scanning fra produktets kontrolpanel understøttes kun med en fuld programinstallation. HP ToolboxFX skal køre, for at du kan scanne vha. knappen **Scan til** eller knappen **Start scan**.
- Du opnår den bedste scanningskvalitet ved placere originalerne på flatbed-scanneren i stedet for at lægge dem i den automatisk dokumentindfører (ADF).
- Den computer, som er tilsluttet produktet, skal være tændt.

Opsætning af knappen Scan til på produktet

Destinationer skal være opsat, før du bruger knappen **Scan til** på kontrolpanelet. Brug HP LaserJet-scanningsprogrammet til at angive mappe-, e-mail- og programdestinationer til scanning.

Opsætning af destinationer på produktet

1. Klik på **Start**, klik på **Programmer** (eller **Alle programmer** i Windows XP), klik på **HP**, klik på produktet, klik på **Scan**, og klik derefter på **Indstillinger**.
2. Vælg **Rediger de destinationer, der vises på kontrolpanelet på alt-i-én-enheden**.
3. Produktet har som standard følgende tre destinationer indstillet i dialogboksen:
 - Scan et dokument og vedhæft det til en e-mail
 - Scan et foto og vedhæft det til en e-mail
 - Scan et foto og gem det som en fil
4. Markér en destination og klik på pilen for at flytte den til de destinationer, der allerede er i dialogboksen. Gentag for alle tre destinationer.
5. Klik på **Update** (opdatér).


Tilføjelse af destinationer

1. Klik på **Start**, klik på **Programmer** (eller **Alle programmer** i Windows XP), klik på **HP**, klik på produktet, klik på **Scan**, og klik derefter på **Indstillinger**.
2. Vælg **Oprette en ny destination med mine indstillinger**.
3. Benyt en af følgende fremgangsmåder:
 - Til mapper - vælg **Gem den på min computer**, og klik derefter på **Næste**.
 - Til e-mail - vælg **Vedhæft den i en ny e-mail**, og klik derefter på **Næste**.
 - Til programmer - vælg **Åbn den i et andet program**, og klik derefter på **Næste**.
4. Indtast fildestinationsnavnet eller marker for at konfigurere destinationen på produktet. Navngiv standarddestinationen, og klik derefter på **Næste**.
5. Vælg kvalitet og klik på **Next** (næste).
6. Bekræft valgene, og klik derefter på **Gem**.

Slet destinationer

1. Vælg en af **Tilgængelige destinationer på denne computer** fra **Konfigurere listen <Scan til > for alt-i-én-enheden**, og klik på **Slet**. Dialogboksen **Slet destination** vises.
2. Markér en destination som skal slettes i dialogboksen **Delete Destination** (slet destination) og klik på **Next** (næste). Dialogboksen **Confirmation** (bekræftelse) kommer frem.
3. Klik på **Delete** (slet) for at gennemføre sletningen eller klik på **Cancel** (annuller) for at vælge en anden destination.

Scanning til en fil, e-mail eller et program


 **BEMÆRK:** Hvis du vil bruge denne funktion i Windows, skal der være programmeret en destination i scanningsopsætning, før du scanner til en destination. Se [Opsætning af knappen Scan til på produktet på side 110](#).

1. Læg de originaler, der skal scannes, i den automatiske dokumentindfører (ADF) med scannings siden opad og toppen af dokumentet fremad, og juster derefter mediestyrene.

-eller-

Løft flatbed-scannerens låg, og læg den original, der skal scannes, på flatbed-scanneren med scannings siden nedad og det øverste venstre hjørne ved nederste højre hjørne af glaspladen. Luk låget forsigtigt.

2. Tryk på **Scan til** på produktets kontrolpanel.
3. Brug piletasterne til at vælge en fildestination.
4. Tryk på **Start scan** eller **OK** for at scanne dokumentet til en fil.

 **BEMÆRK:** Scanning til e-mail understøttes af alle e-mail-programmer, der understøtter MAPI-protokollen (Messaging Application Programming Interface). Mange versioner af populære e-mail-programmer er MAPI-kompatible. Se supportoplysningerne til dit e-mail-program for at afgøre, om det er MAPI-kompatibelt.

Annullering af et scanningsjob

Benyt en af følgende fremgangsmåder for at annullere et scanningsjob.

- Tryk på **Annuller** på produktets kontrolpanel.
- Klik på knappen **Annuller** i dialogboksen på skærmen.

Hvis du annullerer et scanningsjob, skal du fjerne originalen fra flatbed-scanneren eller fra den automatiske dokumentindfører (ADF).

Scannerindstillinger

Format af scanningsfilen

Filformatet af et scannet dokument eller foto afhænger af scanningstypen samt det objekt, der scannes.

- Når du scanner et dokument eller et foto til en computer, gemmes filen som en .TIF-fil.
- Hvis du scanner et dokument til e-mail, gemmes filen som en .PDF-fil.
- Hvis du scanner et foto til e-mail, gemmes filen som en .JPEG-fil.


 **BEMÆRK:** Du kan vælge forskellige filtyper, når du bruger scanningsprogrammet.

Scannerens opløsning og farver

Hvis du udskriver et scannet billede, og kvaliteten ikke er som ventet, kan du have valgt en opløsning eller farveindstilling i scannersoftware, der ikke passer til dine behov. Opløsning og farver påvirker følgende i forbindelse med scannede billeder:


- Billedets klarhed
- Graduerings tekstur (glat eller grov)
- Scanningstiden
- Filstørrelsen

Scanningsopløsning måles i pixel pr. tomme (ppi).

 **BEMÆRK:** Scanning af ppi-niveauer er ikke det samme som udskrivning af dpi-niveauer (dots per inch - prikker pr. tomme).

Farver, gråtoner og sort-hvid definerer antallet af mulige farver. Scanneren kan indstilles til en opløsning på op til 1200 ppi. Softwaren kan give en udvidet opløsning op til 19.200 ppi. Du kan indstille farver og gråtoner til 1 bit (sort-hvid), til 8 bit (256 gråtoner eller farver) eller til 24 bit (ægte farver).

I tabellen med retningslinjer for opløsning og antal farver kan du finde nogle enkle tip til at få det ønskede scanningsresultat.

 **BEMÆRK:** Hvis du indstiller opløsning og antal farver til en høj værdi, oprettes store filer, der kan optage meget plads på harddisken og reducere scanningshastigheden. Inden du indstiller opløsningen og antallet af farver, skal du bestemme, hvordan du vil bruge det scannede billede.

BEMÆRK: Den bedste opløsning til farve- og gråtonebilleder opnås ved at scanne fra flatbed-scanneren i stedet for den automatiske dokumentindfører (ADF).

Retningslinjer for opløsning og antal farver

I følgende tabel beskrives de anbefalede indstillinger for opløsning og antal farver til forskellige typer scanningsjob.

Anvendelse	Anbefalet opløsning	Anbefalede farveindstillinger
Fax	150 ppi	<ul style="list-style-type: none">• Sort/hvid

Anvendelse	Anbefalet opløsning	Anbefalede farveindstillinger
E-mail	150 ppi	<ul style="list-style-type: none"> Sort/hvid, hvis billedet ikke skal have jævne gradueringer Gråtone, hvis billedet skal have jævne gradueringer Farve, hvis billedet er i farver
Tekstredigering	300 ppi	<ul style="list-style-type: none"> Sort/hvid
Udskrift (grafik eller tekst)	600 ppi til kompleks grafik, eller hvis dokumentet skal forstørres væsentligt. 300 ppi til normal grafik og tekst 150 ppi til fotografier	<ul style="list-style-type: none"> Sort/hvid til tekst og streggrafik Gråtone til tonede og farvede grafik og fotografier Farve, hvis billedet er i farver
Visning på skærm	75 ppi	<ul style="list-style-type: none"> Sort/hvid til tekst Gråtone til grafik og fotografier Farve, hvis billedet er i farver

Farvet


Du kan indstille farveværdierne til følgende indstillinger, når du scanner.

Indstilling	Anbefalet brug
Farvet	Brug denne indstilling til farvefotografier i høj kvalitet eller til dokumenter, hvor farverne er vigtige.
Sort/hvid	Brug denne indstilling til tekstdokumenter.
Gråtone	Brug denne indstilling, når filstørrelsen betyder noget, eller når et dokument eller fotografi skal scannes hurtigt.

Scanningskvalitet

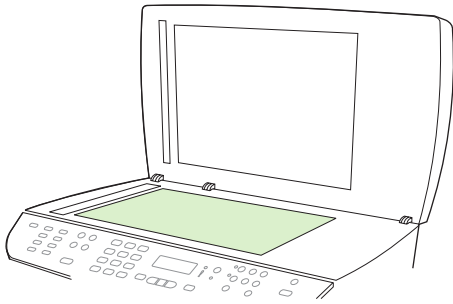
Rengøring af scannerglasset

En glasplade, der er snavset af fingeraftryk, smuds, hår og andet, nedsætter ydeevnen og påvirker nøjagtigheden i specielle funktioner som Tilpas til side og Kopier.

 **BEMÆRK:** Hvis der kun optræder streger og andre problemer på kopier, der er produceret ved hjælp af den automatiske dokumentføder (ADF), skal du rengøre scannerribben (trin 3). Det er ikke nødvendigt at rengøre scannerglaspladen.

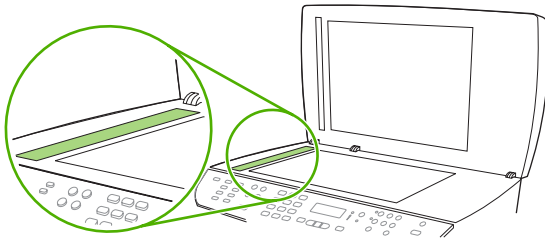
1. Sluk for produktet, tag strømkablet ud af kontakten, og løft låget.

2. Rengør glasset med en blød klud eller svamp, der er fugtet med glasrengøringsmiddel uden slibemiddel.



△ **FORSIGTIG:** Brug ikke slibemidler, acetone, benzen, ammoniak, husholdningssprit eller tetraklorid på produktets dele, da det kan beskadige produktet. Kom ikke væske direkte på glasset. Det kan sive under glasset og beskadige produktet.

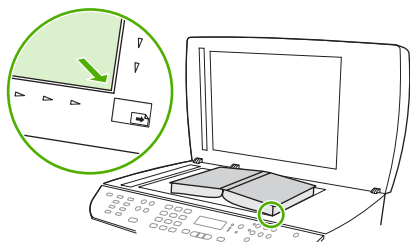
3. Rengør scannerstrimlen med en blød klud eller svamp, der er fugtet med glasrengøringsmiddel uden slibemiddel.



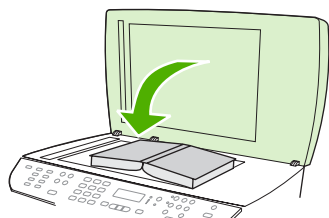
4. Undgå pletter ved at tørre glasset af med vaskeskind eller en cellulosesvamp.

Scanning af en bog

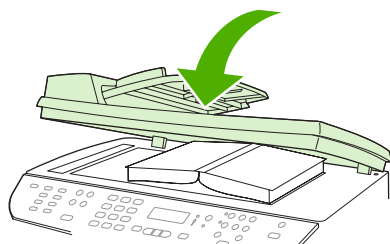
1. Løft låget, og læg bogen på flatbed-scanneren med den side, der skal kopieres, i det nederste højre hjørne på glasset.



2. Luk låget forsigtigt.



3. Tryk forsigtigt ned på låget for at presse bogen mod flatbed-scannerens plade.

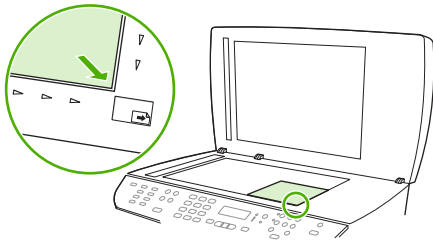


△ **FORSIGTIG:** Hvis du trykker for kraftigt på flatbed-låget, kan det ødelægge hængslerne.

4. Scan bogen med en af scanningsmetoderne.

Scanning af et foto


1. Læg fotografiet på flatbed-scanneren med billedsiden nedad og fotografiets øverste venstre hjørne på glassets nederste højre hjørne.



2. Luk låget forsigtigt.
3. Scan fotoet med en af scanningsmetoderne.

10 Fax

- [Faxfunktioner](#)
- [Opsætning](#)
- [Ændring af faxindstillinger](#)
- [Brug af faxer](#)
- [Løsning af faxproblemer](#)


 **BEMÆRK:** Mange af de funktioner, der beskrives i dette kapitel, kan også udføres ved hjælp af HP ToolboxFX eller den integrerede webserver. Se onlinehjælpen til HP ToolboxFX eller [Integreret webserver på side 178](#) for at få yderligere oplysninger.

Oplysninger om faxfunktionerne på kontrolpanelet finder du i [Kontrolpanel på side 9](#).

Faxfunktioner

Produktet har følgende faxfunktioner, der er tilgængelige via kontrolpanelet eller via produktsoftwaren.

- Guiden Faxopsætning bruges til nem faxkonfiguration
- Analog fax til almindeligt papir med automatisk dokumentfremfører (ADF) til 50 sider og udskriftsbakke med kapacitet til op til 125 sider
- Telefonbog til 120 opslag og 16 hurtigkald fra kontrolpanelet
- Automatisk genopkald
- Digital lagring af op til 400 faxesider
- Videresendelse af fax
- Forsinket afsendelse af faxer
- Ringefunktioner: Konfigurer ringetoner, før der svares, og nummerbestemt ringetonekompatibilitet (tjenesten tilbydes gennem det lokale teleselskab)
- Faxbekræftelsesrapport
- Blokering af uønskede faxer
- Faxesikkerhed
- Otte tilgængelige faxforsideskabeloner

 **BEMÆRK:** Ikke alle funktioner vises. Produktsoftwaren skal installeres, for at visse funktioner er tilgængelige.

Opsætning



Installation og tilslutning af hardwaren

Tilslutning til en telefonlinje.

Produktet er en analog tjeneste. HP anbefaler at bruge produktet på en dedikeret analog telefonlinje. Oplysninger om brug af produktet sammen med andre telefonmiljøer finder du i [Brug af fax på et DSL-, PBX-, ISDN- eller VoIP-system på side 142.](#)

Tilslutning af ekstra enheder


Produktet omfatter to faxporte:

- Porten til den "udgående linje" (), der slutter produktet til telefonstikket på væggen.
- "Telefonporten" (), der slutter andre enheder til produktet.

Telefoner, der bruges sammen med produktet, kan anvendes på to måder:

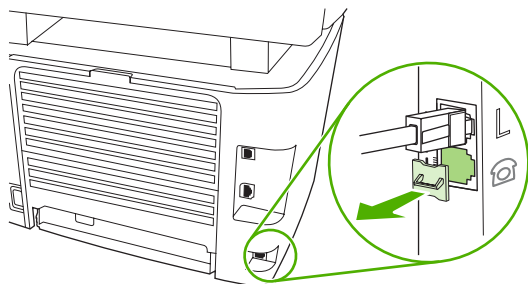
- En lokaltelefon er en telefon, der tilkobles den samme telefonlinje fra et andet sted.
- En downstream-telefon er en telefon, som tilsluttes produktet eller en enhed, der er tilsluttet produktet.


Tilslut andre enheder i den rækkefølge, der beskrives i følgende trin. Porten til den udgående linje for hver enhed tilsluttes porten for den indgående linje på den næste enhed, så der oprettes en "kæde". Hvis du ikke vil tilslutte en bestemt enhed, skal du springe over det trin, hvor dette beskrives, og fortsætte til den næste enhed.

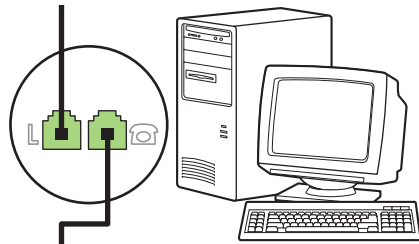
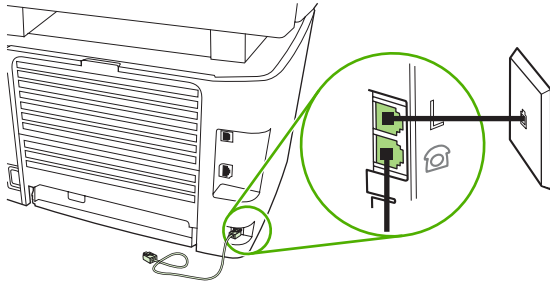
 **BEMÆRK:** Slut ikke mere end tre enheder til telefonlinjen.


BEMÆRK: Voicemail understøttes ikke sammen med dette produkt.

1. Tag netledningerne ud af alle de enheder, der skal tilsluttes.
2. Hvis produktet endnu ikke er tilsluttet en telefonlinje, kan du se introduktionsguiden, før du fortsætter. Produktet skal allerede være tilsluttet et telefonstik.
3. Fjern plastikindlægget fra "telefonporten" (den port, der er markeret med telefonikonet).

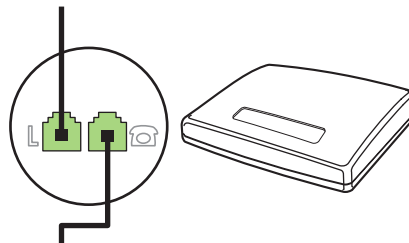


4. Hvis du vil tilslutte et internt eller eksternt modem på en computer, skal du tilslutte den ene ende af telefonlinjen i produktets "telefonport" (). Tilslut den anden ende af telefonkablet i modemets "linjeport".

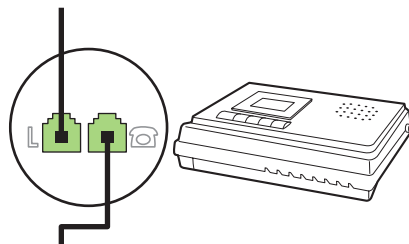


 **BEMÆRK:** Nogle modemer har en anden "linjeport", så de kan tilsluttes en dedikeret samtalelinje. Hvis du har to "linjeporte", kan du se dokumentationen til modemmet for at kontrollere, at du har tilsluttet til den korrekte "linjeport".

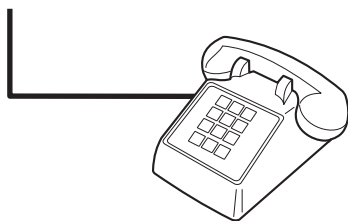
5. Hvis du vil tilslutte en opkalds-id-boks, skal du tilslutte en telefonledning i den forrige enheds "telefonport". Tilslut den anden ende af telefonkablet i opkalds-id-boksens "linjeport".



6. Hvis du vil tilslutte en telefonsvarer, skal du tilslutte en telefonledning i den tidligere enheds "telefonport". Tilslut den anden ende af telefonkablet i telefonsvarerens "linjeport".



7. Hvis du vil tilslutte en telefon, skal du tilslutte en telefonledning i den tidligere enheds "telefonport". Tilslut den anden ende af telefonkablet i telefonens "linjeport".



8. Når du er færdig med at tilslutte ekstra enheder, skal du slutte alle enhederne til strømkilderne.

Konfiguration af fax med en telefonsvarer

- Konfigurer produktets indstilling for antal ringetoner, før der svares, til mindst én ringetone mere end det antal ringetoner, telefonsvareren er indstillet til.
- Hvis en telefonsvarer er tilsluttet den samme telefonlinje, men i et andet stik (f.eks. i et andet rum), kan det forstyrre produktets faxmodtagefunktion.

Konfiguration af en enkeltstående fax

1. Udpak og konfigurer produktet.
2. Indstil klokkeslættet, datoen, og angiv faxsidehovedet. Se [Konfiguration af faxindstillinger på side 121](#).
3. Angiv andre nødvendige konfigurationsindstillinger, afhængigt af produktets miljø.

Konfiguration af faxindstillinger

Produktets faxindstillinger kan angives fra kontrolpanelet, fra HP ToolboxFX eller fra den integrerede webserver. Ved den indledende konfiguration kan HP-guiden Faxopsætning bruges til at konfigurere indstillingerne.

I USA og mange andre områder/lande er det et lovmæssigt krav at indstille klokkeslæt og dato og angive andre oplysninger i faxsidehovedet.

Brug af kontrolpanelet til at indstille klokkeslæt, dato og faxsidehoved.

Benyt følgende fremgangsmåde for at bruge kontrolpanelet til at indstille datoen og klokkeslættet samt angive sidehovedet:

1. Tryk på **Opsætning** på kontrolpanelet.
2. Brug pileknapperne til at vælge **Systemopsætning**, og tryk derefter på **OK**.
3. Brug pileknapperne til at vælge **Tid/dato**. Tryk på **OK**.
4. Brug pileknapperne til at vælge 12-timers eller 24-timers tidsformat, og tryk derefter på **OK**.
5. Brug de alfanumeriske knapper til at indtaste det aktuelle klokkeslæt.

6. Udfør en af følgende handlinger:
 - Brug pileknapperne til at flytte markøren forbi det fjerde tegn i forbindelse med 12-timers formatet. Vælg **1** for a.m. eller **2** for p.m. Tryk på **OK**.
 - Tryk på **OK** for 24-timers formatet.
7. Brug de alfanumeriske knapper til at indtaste den aktuelle dato. Brug to cifre til at angive måned, dag og år. Tryk på **OK**.
8. Brug pileknapperne til at vælge **Faxopsætning**, og tryk derefter på **OK**.
9. Brug derefter pileknapperne til at vælge **Faxbrevhoved**, og tryk derefter på **OK**.
10. Brug de alfanumeriske knapper til at indtaste dit faxnummer og firmanavn eller sidehoved, og tryk derefter på **OK**.



BEMÆRK: Det maksimale antal cifre i faxnummeret er 20. Det maksimale antal tegn i firmanavnet er 25.

Brug af HP-guiden Faxopsætning for at konfigurere faxklokkeslættet, datoen og sidehovedet.


Hvis du har fuldført softwareinstallationen, er du klar til at sende faxer fra computeren. Hvis du ikke fuldførte faxkonfigurationen, da du installerede softwaren, kan du fuldføre den når som helst ved hjælp af guiden Faxopsætning.

1. Klik på **Start**, og klik derefter på **Programmer**.
2. Klik på **HP**, klik på navnet på produktet, og klik derefter på **HP-guiden Faxopsætning**.
3. Følg vejledningen på skærmen i HP-guiden Faxopsætning for at indstille tiden og datoen og angive faxsidehovedet samt andre indstillinger.

Brug af almindelige lokaliserede bogstaver i faxsidehoveder

Når du bruger kontrolpanelet til at indtaste dit navn i sidehovedet eller til at angive et navn for en ekspresknap, hurtigopkalds- eller gruppeopkaldskode, skal du trykke på den relevante alfanumeriske knap flere gange, indtil det ønskede tegn vises. Tryk derefter på knappen **>** for at vælge det ønskede bogstav, og gå videre til næste plads. I følgende tabel vises, hvilke bogstaver og tal der vises på hver enkelt alfanumerisk knap.


1	1
2	A B C Ä Å Æ a b c ä å æ 2
3	D E F É d e f é 3
4	G H I g h I 4
5	J K L j k l 5
6	M N O Ó Ö Ø m n o ö ø 6
7	P Q R S p q r s 7
8	T U V t u v 8
9	W X Y Z w x y z 9
0	0

 **BEMÆRK:** Brug > til at flytte markøren på kontrolpanelet, og brug < til at slette tegn.


Håndtering af telefonbogen

Du kan lagre faxnumre eller grupper af faxnumre, der ofte ringes til, som hurtigopkaldskoder eller gruppeopkaldskoder.

Der er plads til i alt 120 hurtigopkaldskoder og gruppeopkaldskoder i enhedens telefonbog. Hvis du f.eks. programmerer 100 af koderne som hurtigopkald, kan de resterende 20 anvendes til gruppeopkald.

 **BEMÆRK:** Hurtigopkaldskoder og gruppeopkaldskoder programmeres lettere fra HP ToolboxFX eller den integrerede webserver. Se onlinehjælpen til HP ToolboxFX eller [Integreret webserver på side 178](#) for at få yderligere oplysninger.

Brug af telefonbogsdata fra andre programmer

 **BEMÆRK:** Før en telefonbog fra et andet program kan importeres, skal du bruge eksportfunktionen i det andet program.

HP ToolboxFX kan importere kontaktoplysninger fra andre programmets telefonbøger. I følgende tabel vises, hvilke programmer der understøttes for HP ToolboxFX.

Program	Beskrivelse
Microsoft Outlook	<p>Poster i private adressekartoteker, poster i Kontaktpersoner eller begge dele kombineret kan vælges. Personer og grupper fra det private adressekartotek kombineres kun med personer fra Kontaktpersoner, hvis kombinationsindstillingen vælges.</p> <p>Hvis en post i Kontaktpersoner både har et privat faxnummer og et faxnummer til arbejde, vises der to poster. "Navnet" på disse to poster ændres. ":(B)" føjes til navnet i posten til arbejde, og ":(H)" føjes til navnet i den private post.</p> <p>Hvis der forekommer en dublet (en fra kontaktpersoner og en fra det private adressekartotek med det samme navn og faxnummer), vises der en enkelt post. Hvis der findes en post i det private adressekartotek med en dublet i Kontaktpersoner, og posten i Kontaktpersoner både har et arbejdsfaxnummer og et privat faxnummer, vises alle tre poster.</p>
Windows Adressekartotek	Windows Adressekartotek, der bruges af Outlook Express og Internet Explorer, understøttes. Hvis en person både har et privat faxnummer og et faxnummer til arbejde, vises der to poster. "Navnet"

Program	Beskrivelse
	på disse to poster ændres. ":(B)" føjes til navnet i posten til arbejde, og ":(H)" føjes til navnet i den private post.
Goldmine	Goldmine version 4.0 understøttes. HP ToolboxFX importerer den fil, der senest er brugt af Goldmine.
Symantec Act!	Act! version 4.0 og 2000 understøttes. HP ToolboxFX importerer den database, der senest er brugt af Act!.

Benyt følgende fremgangsmåde for at importere en telefonbog:

1. Åbn HP ToolboxFX.
2. Klik på **Fax**, og klik derefter på **Faxtelefonbog**.
3. Søg efter programmets telefonbog, og klik derefter på **Importer**.

Sletning af en telefonbog

Du kan slette alle de hurtigopkaldskoder og gruppeopkaldskoder, der er programmeret i produktet.

△ **FORSIGTIG:** Når hurtigopkaldskoder og gruppeopkaldskoder er slettet, kan de ikke gendannes

1. Tryk på **Opsætning** på kontrolpanelet.
2. Brug pileknapperne til at vælge **Faxopsætning**, og tryk derefter på **OK**.
3. Tryk på **OK** for at vælge **Telefonbog**.
4. Brug pileknapperne til at vælge **Slet alle**, og tryk derefter på **OK**.
5. Tryk på **OK** for at bekræfte sletningen.

Specialopkaldssymboler og -indstillinger


Du kan indsætte pauser i et faxnummer, som du foretager opkald til eller programmerer til en ekspresknop, hurtigopkalds- eller gruppeopkaldskode. Pauser er ofte nødvendige, når du foretager internationale opkald eller opretter forbindelse til en ekstern linje.

- **Indsæt en opkaldspause:** Tryk flere gange på **# (Pause)**, indtil der vises et komma (,) på kontrolpanelets display, hvilket angiver, at pausen indsættes på det pågældende sted i opkaldssekvensen.
- **Indsæt en pause for klartonen:** Tryk flere gange på *** (Symboler)**, indtil **W** vises på kontrolpanelets display, for at få produktet til at vente på en klartone, før resten af telefonnummeret ringes op.
- **Indsæt en kontrol af rør af/på:** Tryk flere gange på *** (Symboler)**, indtil **R** vises på kontrolpanelets display, for at få produktet til at foretage en kontrol af rør af/på.

Håndtering af hurtigopkald


Oprettelse og redigering af hurtigopkald

Hurtigopkald 1 til 16 tilknyttes også de tilhørende ekspresknapper på kontrolpanelet. Ekspresknapperne kan bruges til hurtigopkaldskoder eller gruppeopkaldskoder. Der kan højst indtastes 50 tegn for et enkelt faxnummer.


 **BEMÆRK:** Hvis du vil have adgang til alle hurtigopkaldene, skal du bruge knappen **Skift**. Hurtigopkald 9 til 16 er alle sammen tilgængelige, hvis du trykker på **Skift** og den tilknyttede ekspresknop på kontrolpanelet.

Benyt følgende fremgangsmåde for at programmere hurtigopkald fra kontrolpanelet:

1. Tryk på **Opsætning** på kontrolpanelet.
2. Brug pileknapperne til at vælge **Faxopsætning**, og tryk derefter på **OK**.
3. Tryk på **OK** for at vælge **Telefonbog**.
4. Tryk på **OK** for at vælge **Indiv. opsætning**.
5. Tryk på **OK** for at vælge **Tilføj**.
6. Brug de alfanumeriske knapper for at indtaste det hurtigopkaldsnummer, du vil knytte til dette faxnummer, og tryk derefter på **OK**. Hvis du vælger et nummer fra 1 til 16, knyttes faxnummeret også til den tilsvarende ekspresknop.
7. Brug de alfanumeriske knapper til at indtaste faxnummeret. Medtag evt. pauser eller andre nødvendige numre, f.eks. et områdenummer, en adgangskode til numre uden for et PBX-system (typisk 9 eller 0) eller et præfiks i forbindelse med langdistanceopkald.

 **BEMÆRK:** Når du indtaster et faxnummer, skal du trykke på **Pause**, indtil der vises et komma (,), hvis du vil indsætte en pause i opkaldssekvensen, eller trykke på *****, indtil **W** vises, hvis produktet skal vente på en klartone.

8. Tryk på **OK**.
9. Brug de alfanumeriske knapper til at indtaste et navn til faxnummeret. Dette gøres ved at trykke på den alfanumeriske knap for det ønskede bogstav flere gange, indtil bogstavet vises. (Se [Brug af almindelige lokaliserede bogstaver i faxsidehoveder på side 122](#) for at finde en liste over tegn).

 **BEMÆRK:** Hvis du vil indsætte tegnsætning, skal du trykke flere gange på knappen med stjernen (*), indtil det ønskede tegn vises, og derefter trykke på **>** for at gå til den næste plads.

10. Tryk på **OK** for at gemme oplysningerne.
11. Hvis du vil programmere flere hurtigopkald, skal du gentage trin 1 til 10.

Sletning af hurtigopkald

1. Tryk på **Opsætning** på kontrolpanelet.
2. Brug pileknapperne til at vælge **Faxopsætning**, og tryk derefter på **OK**.
3. Tryk på **OK** for at vælge **Telefonbog**.
4. Tryk på **OK** for at vælge **Indiv. opsætning**.
5. Brug pileknapperne til at vælge **Slet**, og tryk derefter på **OK**.
6. Brug de alfanumeriske knapper til at indtaste nummeret for den hurtigopkaldskode, du vil slette, og tryk derefter på **OK**.
7. Tryk på **OK** for at bekræfte sletningen.

Håndtering af gruppeopkaldskoder

Oprettelse og redigering af gruppeopkaldskoder

1. Tildel hvert enkelt faxnummer, der skal være i gruppen, en hurtigopkaldskode. (Se [Oprettelse og redigering af hurtigopkald på side 124](#) for at få yderligere oplysninger).
2. Tryk på **Opsætning** på kontrolpanelet.
3. Brug pileknapperne til at vælge **Faxopsætning**, og tryk derefter på **OK**.
4. Tryk på **OK** for at vælge **Telefonbog**.
5. Brug pileknapperne til at vælge **Gruppeopsætning**, og tryk derefter på **OK**.
6. Brug pileknapperne til at vælge **Tilf./red. grp.**, og tryk derefter på **OK**.
7. Brug de alfanumeriske knapper til at indtaste det nummer, du vil knytte til denne gruppe, og tryk derefter på **OK**. Hvis 1 til 16 vælges, knyttes gruppen også til den tilsvarende ekspresknop.
8. Brug de alfanumeriske knapper til at indtaste et navn til gruppen, og tryk derefter på **OK**.
9. Tryk på en ekspresknop, og tryk derefter på **OK** igen for at bekræfte tilføjelsen. Gentag dette trin for hvert gruppemedlem, du vil tilføje.

-eller-

Vælg **Telefonbog**, og vælg derefter hurtigopkaldskoden for det gruppemedlem, du vil tilføje. Tryk på **OK** for at bekræfte tilføjelsen. Gentag dette trin for hvert gruppemedlem, du vil tilføje.

10. Tryk på **OK**, når du er færdig.
11. Hvis du vil tildele flere gruppeopkaldskoder, skal du trykke på **OK** og derefter gentage trin 1 til 10.

Sletning af gruppeopkaldskoder

1. Tryk på **Opsætning** på kontrolpanelet.
2. Brug pileknapperne til at vælge **Faxopsætning**, og tryk derefter på **OK**.
3. Tryk på **OK** for at vælge **Telefonbog**.
4. Brug pileknapperne til at vælge **Gruppeopsætning**, og tryk derefter på **OK**.
5. Brug pileknapperne til at vælge **Slet gruppe**, og tryk derefter på **OK**.
6. Brug de alfanumeriske knapper til at indtaste nummeret for den hurtigopkaldskode, du vil slette, og tryk derefter på **OK**.
7. Tryk på **OK** for at bekræfte sletningen.


Sletning af en person fra en gruppeopkaldskode

1. Tryk på **Opsætning** på kontrolpanelet.
2. Brug pileknapperne til at vælge **Faxopsætning**, og tryk derefter på **OK**.
3. Tryk på **OK** for at vælge **Telefonbog**.
4. Brug pileknapperne til at vælge **Gruppeopsætning**, og tryk derefter på **OK**.

5. Brug pileknapperne til at vælge **Slet # i gruppe**, og tryk derefter på **OK**.
6. Brug pileknapperne til at vælge den person, der skal slettes fra gruppen.
7. Tryk på **OK** for at bekræfte sletningen.
8. Gentag trin 6 og 7 for at slette andre personer fra gruppen.

-eller-

Tryk på **Annuller**, hvis du er færdig.

 **BEMÆRK:** Når du sletter en hurtigopkaldskode, slettes også den pågældende kode fra eventuelle gruppeopkaldskoder, som hurtigopkaldskoden var en del af.

Angivelse af polling af faxer

Hvis en anden har indstillet faxen til polling, kan du anmode om, at faxen sendes til dit produkt. (Dette kaldes polling af en anden maskine).

1. Tryk på **Opsætning** på kontrolpanelet.
2. Brug pileknapperne til at vælge **Faxfunktioner**, og tryk derefter på **OK**.
3. Brug pileknapperne til at vælge **Polling modtag**, og tryk derefter på **OK**.

Produktet foretager et opkald til den anden faxmaskine og anmoder om faxen.

Sikkerhed

Produktet indeholder en adgangskodefunktion, der begrænser adgang til mange funktioner, mens grundlæggende funktioner fortsætter.

Privat modtag. kan bruges til at lagre faxer på produktet, indtil du befinder dig ved produktet og kan udskrive dem.

Aktivering af adgangskodebeskyttelse

Følg fremgangsmåden nedenfor, hvis du vil angive produktsikkerhedsadgangskoden:

1. Tryk på **Opsætning** på kontrolpanelet.
2. Brug pileknapperne til at vælge **Systemopsætning**, og tryk derefter på **OK**.
3. Brug de alfanumeriske knapper til at indtaste produktadgangskoden, og tryk derefter på **OK**.
4. Bekræft produktadgangskoden ved at bruge af de alfanumeriske knapper til at indtaste den igen, og tryk derefter på **OK**.
5. Brug pileknapperne til at vælge **Produktsikkerhed**, og tryk derefter på **OK**.
6. Brug pileknapperne til at vælge **Til**, og tryk derefter på **OK**.

Aktivering af funktionen for privat modtagelse

Funktionen for adgangskodebeskyttelse skal slås til, før funktionen for privat modtagelse kan aktiveres.

1. Tryk på **Opsætning** på kontrolpanelet.
2. Brug pileknapperne til at vælge **Faxopsætning**, og tryk derefter på **OK**.
3. Brug de alfanumeriske knapper til at indtaste produktsikkerhedsadgangskoden, og tryk derefter på **OK**.
4. Bekræft produktadgangskoden ved at bruge af de alfanumeriske knapper til at indtaste den igen, og tryk derefter på **OK**.
5. Brug pileknapperne til at vælge **Fax modt. Ops.**, og tryk derefter på **OK**.
6. Brug pileknapperne til at vælge **Privat modtag.**, og tryk derefter på **OK**.
7. Brug pileknapperne til at vælge **Til**, og tryk derefter på **OK**.

Ændring af faxindstillinger

Angivelse af indstillinger for lydstyrke

Du kan justere lydstyrken for faxlyde ved hjælp af kontrolpanelet. Du kan ændre følgende lyde:

- Faxlyde, der tilknyttes indgående og udgående faxer
- Ringetonen til indgående faxer

Fabriksindstillingen for faxlydstyrken er **Blød**.

Angivelse af lydstyrken for faxlyde (linjeskærm)

Følg fremgangsmåden nedenfor for at ændre lydstyrken for faxlyde.

1. Tryk på **Lydstyrke** på kontrolpanelet.
2. Brug pileknapperne til at vælge **Fra**, **Blød**, **Middel** eller **Høj**.
3. Tryk på **OK** for at gemme den valgte indstilling.

Angivelse af lydstyrken for ringetonen

Når produktet først modtager et opkald, høres en opkaldsadvarel. Ringetoneens varighed afhænger af det lokale telefonselskabs ringemønstervarighed. Fabriksindstillingen for ringetonen er **Blød**.

1. Tryk på **Opsætning**.
2. Brug pileknapperne til at vælge **Systemopsætning**, og tryk derefter på **OK**.
3. Brug pileknapperne til at vælge **Indst., lyd**, og tryk derefter på **OK**.
4. Brug pileknapperne til at vælge **Lydstyrke, ring**, og tryk derefter på **OK**.
5. Brug pileknapperne til at vælge **Fra**, **Blød**, **Middel** eller **Høj**.
6. Tryk på **OK** for at gemme den valgte indstilling.

Indstillinger for faxafsending

Angivelse af et opkaldspræfiks

Et opkaldspræfiks består af et eller flere tal, der automatisk føjes til begyndelsen af hvert faxnummer, som du indtaster på kontrolpanelet eller fra softwaren. Det maksimalt tilladte antal tegn i et opkaldspræfiks er 50.

Standardindstillingen er **Fra**. Du kan aktivere indstillingen og indtaste et præfiks, hvis du f.eks. skal ringe 9 for at oprette forbindelse til en telefonlinje uden for din virksomheds telefonsystem. Selv om denne indstilling er aktiveret, kan du stadig foretage opkald til et faxnummer uden opkaldspræfikset ved at foretage det manuelt. Se [Manuelt faxopkald på side 145](#) for at få yderligere oplysninger.

1. Tryk på **Opsætning** på kontrolpanelet.
2. Brug pileknapperne til at vælge **Faxopsætning**, og tryk derefter på **OK**.
3. Brug pileknapperne til at vælge **Fax Send Ops.**, og tryk derefter på **OK**.

4. Brug pileknapperne til at vælge **Opkaldspræfiks**, og tryk derefter på **OK**.
5. Brug pileknapperne til at vælge **Til** eller **Fra**, og tryk derefter på **OK**.
6. Hvis du valgte **Til**, skal du bruge de alfanumeriske knapper til at indtaste præfikset og derefter trykke på **OK**. Du kan anvende tal, pauser og opkaldssymboler.

Angivelse af klartoneregistrering

Normalt begynder produktet at foretage et opkald til faxnummeret med det samme. Hvis du bruger produktet på den samme linje som telefonen, skal du aktivere indstillingen til registrering af klartone. Dette forhindrer produktet i at sende en fax, mens der tales i telefonen.

Fabriksindstillingen for registrering af klartone er som standard **Til** for Frankrig og Ungarn og **Fra** for alle andre lande/områder.

1. Tryk på **Opsætning** på kontrolpanelet.
2. Brug pileknapperne til at vælge **Faxopsætning**, og tryk derefter på **OK**.
3. Brug pileknapperne til at vælge **Fax Send Ops.**, og tryk derefter på **OK**.
4. Brug pileknapperne til at vælge **Registrer opkaldstone**, og tryk derefter på **OK**.
5. Brug pileknapperne til at vælge **Til** eller **Fra**, og tryk derefter på **OK**.

Angivelse af automatisk genopkald

Hvis produktet ikke kan sende en fax, fordi den modtagende faxmaskine ikke svarer eller er optaget, forsøger produktet at foretage et genopkald på baggrund af indstillingerne for genopkald ved optaget, genopkald, når der ikke svares, og genopkald ved kommunikationsfejl. Brug fremgangsmåderne i dette afsnit til at slå disse indstillinger til eller fra.

Angivelse af indstillingen for genopkald ved optaget

Hvis denne indstilling er slået til, foretager produktet automatisk et nyt opkald, hvis den modtager et optaget-signal. Fabriksindstillingen for genopkald ved optaget-signal er som standard **Til**.

1. Tryk på **Opsætning** på kontrolpanelet.
2. Brug pileknapperne til at vælge **Faxopsætning**, og tryk derefter på **OK**.
3. Brug pileknapperne til at vælge **Fax Send Ops.**, og tryk derefter på **OK**.
4. Brug pileknapperne til at vælge **Genopk. v. Opt.**, og tryk derefter på **OK**.
5. Brug pileknapperne til at vælge **Til** eller **Fra**, og tryk derefter på **OK**.

Angivelse af indstillingen for genopkald, når der ikke svares

Hvis denne indstilling er slået til, foretager produktet automatisk et nyt opkald, hvis den modtagende maskine ikke svarer. Fabriksindstillingen for indstillingen for genopkald, når der ikke svares er som standard **Fra**.

1. Tryk på **Opsætning** på kontrolpanelet.
2. Brug pileknapperne til at vælge **Faxopsætning**, og tryk derefter på **OK**.
3. Brug pileknapperne til at vælge **Fax Send Ops.**, og tryk derefter på **OK**.

4. Brug pileknapperne til at vælge **Genopkald**, når der ikke svares, og tryk derefter på **OK**.
5. Brug pileknapperne til at vælge **Til** eller **Fra**, og tryk derefter på **OK**.

Angivelse af indstillingen for genopkald ved kommunikationsfejl

Hvis denne indstilling er slået til, foretager produktet automatisk et genopkald, hvis der opstår en kommunikationsfejl. Fabriksindstillingen for indstillingen for genopkald ved kommunikationsfejl er som standard **Til**.

1. Tryk på **Opsætning** på kontrolpanelet.
2. Brug pileknapperne til at vælge **Faxopsætning**, og tryk derefter på **OK**.
3. Brug pileknapperne til at vælge **Fax Send Ops.**, og tryk derefter på **OK**.
4. Brug pileknapperne til at vælge **Genk.kom.fejl**, og tryk derefter på **OK**.
5. Brug pileknapperne til at vælge **Til** eller **Fra**, og tryk derefter på **OK**.

Angivelse af lys/mørk samt opløsning


Angivelse af standardkontrastindstillingen for lys/mørk

Kontrasten har indflydelse på, hvor lys eller mørk en udgående fax er, når den sendes.

Standardkontrasten er den kontrast, der normalt anvendes til de dokumenter, der faxes. Ved standardindstillingen er skyderen placeret i midten.

1. Tryk på **Opsætning** på kontrolpanelet.
2. Brug pileknapperne til at vælge **Faxopsætning**, og tryk derefter på **OK**.
3. Brug pileknapperne til at vælge **Fax Send Ops.**, og tryk derefter på **OK**.
4. Brug pileknapperne til at vælge **Def. Lys/mørk**, og tryk derefter på **OK**.
5. Brug knappen **<** til at flytte skyderen til venstre og gøre faxen lysere end originalen, eller brug knappen **>** til at flytte skyderen til højre og gøre faxen mørkere end originalen.
6. Tryk på **OK** for at gemme den valgte indstilling.

Angivelse af indstillinger for opløsning

 **BEMÆRK:** Jo højere opløsning, desto mere fylder faxen. Store faxer øger sendetiden og kan overskride den tilgængelige hukommelse i produktet.

Fabriksindstillingen for opløsning er som standard **Fin**.

Brug denne fremgangsmåde til at ændre standardopløsningen for alle faxjob til en af følgende indstillinger:

- **Standard:** Denne indstilling giver den laveste kvalitet og den hurtigste overførselstid.
- **Fin:** Denne indstilling giver en højere opløsningskvalitet end **Standard**, der normalt er velegnet til tekstdokumenter.


- **Superfin:** Denne indstilling er mest velegnet til dokumenter med blandet tekst og billeder. Overførelstiden er langsommere end ved indstillingen **Fin**, men hurtigere end ved **Foto**.
- **Foto:** Denne indstilling giver det bedste billede, men øger også overførelstiden væsentligt.

Angivelse af standardopløsningen

1. Tryk på **Opsætning** på kontrolpanelet.
2. Brug pileknapperne til at vælge **Faxopsætning**, og tryk derefter på **OK**.
3. Brug pileknapperne til at vælge **Fax Send Ops.**, og tryk derefter på **OK**.
4. Brug pileknapperne til at vælge **Std. opløsning**, og tryk derefter på **OK**.
5. Brug pileknapperne til at ændre indstillingen for opløsning.
6. Tryk på **OK** for at gemme den valgte indstilling.

Angivelse af opløsningen for det aktuelle faxjob

1. Tryk på **Opløsning** på kontrolpanelet for at få vist den aktuelle opløsningsindstilling.
2. Brug pileknapperne til at vælge den korrekte indstilling for opløsning.
3. Tryk på **OK** for at gemme den valgte indstilling.

 **BEMÆRK:** Denne fremgangsmåde ændrer faxopløsningen for det aktuelle faxjob. Se [Angivelse af standardopløsningen på side 132](#) for at få vejledning i ændring af standardfaxopløsningen.

BEMÆRK: Hvis du vil ændre faxkontrasten eller glasstørrelsen ved scanning, skal du ændre standardindstillingerne. Se [Angivelse af standardkontrastindstillingen for lys/mørk på side 131](#) eller [Angivelse af standardglasstørrelsen på side 132](#).

Angivelse af standardglasstørrelsen

Denne indstilling afgør, hvilket papirformat flatbed-scanneren scanner, når du sender en fax fra scanneren. Standardfabriksindstillingen afgøres af det område/land, hvor du købte produktet.

1. Tryk på **Opsætning** på kontrolpanelet.
2. Brug pileknapperne til at vælge **Faxopsætning**, og tryk derefter på **OK**.
3. Brug pileknapperne til at vælge **Fax Send Ops.**, og tryk derefter på **OK**.
4. Brug pileknapperne til at vælge **Std. glasstr.**, og tryk derefter på **OK**.
5. Brug pileknapperne til at vælge den korrekte indstilling for papirstørrelse. **A4** eller **Letter**.
6. Tryk på **OK** for at gemme den valgte indstilling.

Angivelse af toneopkald eller pulsopkald

Brug denne fremgangsmåde til at indstille produktet til tone- eller pulsopkaldstilstand. Standardfabriksindstillingen er **Tone**. Skift ikke denne indstilling, medmindre du ved, at telefonlinjen ikke kan anvende toneopkald.

1. Tryk på **Opsætning** på kontrolpanelet.
2. Brug pileknapperne til at vælge **Faxopsætning**, og tryk derefter på **OK**.

3. Brug pileknapperne til at vælge **Fax Send Ops.**, og tryk derefter på **OK**.
4. Brug pileknapperne til at vælge **Opkaldstilstand**, og tryk derefter på **OK**.
5. Brug pileknapperne til at vælge **Tone** eller **Puls**, og tryk derefter på **OK** for at gemme den valgte indstilling.

 **BEMÆRK:** Indstillingen for pulsopkald er ikke tilgængelig i alle lande/områder.

Angivelse af faktureringskoder

Hvis faktureringskoden er aktiveret, bliver brugeren bedt om at indtaste en faktureringskode for hver fax. Faktureringskodenummeret øges for hver faxside, der sendes. Dette omfatter alle faxtyper undtagen faxer, der er poll-modtaget, videresendt via fax eller overført fra en computer. For en udefineret gruppe eller en gruppeopkaldsfax øges faktureringskodenummeret for hver fax, der sendes til de enkelte destinationer. Se [Udskriv faktureringskoderapporten på side 133](#) for at udskrive en rapport, der viser det totale antal sider for hver faktureringskode.

Fabriksindstillingen for faktureringskoden er som standard **Fra**. Faktureringskoden kan være et vilkårligt tal fra 1 til 250.

Angivelse af faktureringskodeindstillingen

1. Tryk på **Opsætning** på kontrolpanelet.
2. Brug pileknapperne til at vælge **Faxopsætning**, og tryk derefter på **OK**.
3. Brug pileknapperne til at vælge **Fax Send Ops.**, og tryk derefter på **OK**.
4. Brug pileknapperne til at vælge **Faktureringskoder**, og tryk derefter på **OK**.
5. Brug pileknapperne til at vælge **Til** eller **Fra**, og tryk derefter på **OK**.


Brug af faktureringskoder

1. Læg dokumentet i papirbakken i den automatiske dokumentføder (ADF) eller på flatbed-scanneren.
2. Indtast telefonnummeret på kontrolpanelet manuelt med hurtigopkaldskode eller gruppeopkaldskode.
3. Tryk på **Start fax**.
4. Indtast faktureringskoden, og tryk derefter på **Start fax**.

Faxjobbet sendes og registreres i faktureringskoderapporten. Se [Udskriv faktureringskoderapporten på side 133](#) for at få oplysninger om udskrivning af faktureringskoderapporten.

Udskriv faktureringskoderapporten

Faktureringsrapporten er en udskrevet liste over alle faxfaktureringskoder og det samlede antal faxer, der er faktureret til hver kode.

 **BEMÆRK:** Når denne rapport er udskrevet, slettes alle faktureringsdata.

1. Tryk på **Opsætning** på kontrolpanelet.
2. Brug pileknapperne til at vælge **Rapporter**, og tryk derefter på **OK**.
3. Brug pileknapperne til at vælge **Faktureringsrapport**, og tryk derefter på **OK**. Produktet afslutter menuindstillingerne og udskriver rapporten.

Indstillinger for faxmodtagelse

Angivelse eller ændring af antal ringetoner, før der svares

Hvis svartilstanden er indstillet til **Automatisk**, bestemmer indstillingen for antal ringetoner, før der svares, antallet af gange, telefonen ringer, før produktet besvarer et indgående opkald.

Hvis produktet er tilsluttet en linje, der både modtager fax- og samtaleopkald (en fælles linje), og som også er tilsluttet en telefonsvarer, kan det være nødvendigt at justere indstillingen for antal ringetoner, før der svares. Antallet af ringetoner, før der svares, skal være større på produktet end antallet af ringetoner, før der svares, på telefonsvareren. Dette giver telefonsvareren mulighed for at besvare det indgående opkald og optage en meddelelse, hvis der er tale om et samtaleopkald. Når telefonsvareren besvarer opkaldet, registrerer produktet opkaldet og foretager automatisk besvarelse, hvis den registrerer faxtoner.

Standardindstillingen for ringetoner før besvarelse er fem for USA og Canada, og to for andre lande/områder.

Brug af indstillingen for antal ringetoner, før der svares

Anvend nedenstående oversigt til at bestemme det ønskede antal ringetoner, før der svares.

Telefonlinjetype	Anbefalet antal ringetoner før besvarelse
Dedikeret faxlinje (modtager kun faxopkald)	Angiv et antal ringetoner inden for de grænser, der vises på kontrolpanelet. (Det højeste og laveste tilladte antal ringetoner varierer efter land/område).
En linje med to forskellige numre og en ringemønstertjeneste	En eller to ringetoner. (Hvis du har en telefonsvarer eller computer-voicemail til det andet telefonnummer, skal du sørge for at indstille produktet til færre ringetoner end det antal, telefonsvareren er indstillet til. Brug også funktionen for nummerbestemt ringetone til at skelne mellem samtale- og faxopkald. Se Angivelse af nummerbestemte ringetoner på side 136).
Fælles linje (modtager både fax- og samtaleopkald) med kun en tilsluttet telefon	Fem ringetoner eller flere.
Fælles linje (der både modtager fax- og samtaleopkald) med en tilsluttet telefonsvarer eller computer-voicemail	To ringetoner mere end telefonsvareren eller computer-voicemail.

Angivelse af antallet af ringetoner, før der svares

Følg nedenstående fremgangsmåde, hvis du vil angive eller ændre antallet af ringetoner, før der svares:

1. Tryk på **Opsætning** på kontrolpanelet.
2. Brug pileknapperne til at vælge **Faxopsætning**, og tryk derefter på **OK**.

3. Brug pileknapperne til at vælge **Fax modt. Ops.**, og tryk derefter på **OK**.
4. Brug pileknapperne til at vælge **Ring før svar**, og tryk derefter på **OK**.
5. Brug de alfanumeriske knapper til at indtaste antallet af ringetoner, før der svares, og tryk derefter på **OK**.

Angivelse af svartilstanden

Afhængigt af situationen kan du indstille produktets svartilstand til **Automatisk** eller **Manuel**. Standardfabriksindstillingen er **Automatisk**

- **Automatisk:** I denne svartilstand besvarer produktet indgående opkald efter et angivet antal ringetoner eller ved registrering af særlige faxtoner. Se [Angivelse af antallet af ringetoner, før der svares på side 134](#) for at angive antallet af ringetoner.
- **TAM (TS):** I denne svartilstand har produktet en telefonsvarer tilsluttet i porten til den udgående linje. Produktet besvarer ikke indgående opkald, men lytter efter faxopkaldstoner, når telefonsvareren har besvaret opkaldet.
- **Fax/Tif:** I denne svartilstand besvarer produktet indgående opkald og bestemmer, om opkaldet er et samtale- eller faxopkald. Hvis opkaldet er et faxopkald, modtager produktet faxen fra opkaldet. Hvis opkaldet er et samtaleopkald, genererer produktet et ring for at angive et indgående samtaleopkald, der skal besvares på et lokalnummer.
- **Manuel:** I denne svartilstand besvarer produktet aldrig opkald. Du skal selv starte faxmodtagelsen enten ved at trykke på **Start fax** på kontrolpanelet eller ved at løfte røret på en telefon, der er tilsluttet samme linje, og indtaste 1-2-3.

Følg nedenstående anvisninger, hvis du vil vælge eller ændre svartilstand:

1. Tryk på **Opsætning** på kontrolpanelet.
2. Brug pileknapperne til at vælge **Faxopsætning**, og tryk derefter på **OK**.
3. Brug pileknapperne til at vælge **Fax modt. Ops.**, og tryk derefter på **OK**.
4. Tryk på **OK** for at vælge **Svartilstand**.
5. Brug pileknapperne til at vælge svartilstanden, og tryk derefter på **OK**.

Displayet på kontrolpanelet viser den valgte svartilstand.

Angivelse af videresendelse af faxer

Du kan indstille produktet til at videresende indgående faxer til et andet faxnummer. Når faxen modtages af produktet, lagres den i hukommelsen. Produktet foretager derefter et opkald til det faxnummer, du har angivet, og sender faxen. Hvis produktet ikke kan videresende en fax på grund af en fejl (hvis nummeret f.eks. er optaget), og gentagne genopkaldsforsøg mislykkes, udskrives faxen.

Hvis produktet ikke har mere hukommelse, mens der modtages en fax, afsluttes den indgående fax, og kun de sider og delvise sider, der er blevet lagret i hukommelsen, videresendes.

Når produktet anvender funktionen til videresendelse af faxer, skal den (og ikke computeren) modtage faxerne, og svartilstanden skal være indstillet til **Automatisk**.

1. Tryk på **Opsætning** på kontrolpanelet.
2. Brug pileknapperne til at vælge **Faxopsætning**, og tryk derefter på **OK**.

3. Brug pileknapperne til at vælge **Fax modt. Ops.**, og tryk derefter på **OK**.
4. Brug pileknapperne til at vælge **Videresend fax**, og tryk derefter på **OK**.
5. Brug pileknapperne til at vælge **Til** eller **Fra**, og tryk derefter på **OK**.
6. Hvis du aktiverer funktionen til videresendelse af faxer, skal du bruge de alfanumeriske knapper til at angive det faxnummer, faxen skal sendes til, og derefter trykke på **OK** for at gemme den valgte indstilling.

Angivelse af nummerbestemte ringetoner

Nogle lokale telefonselskaber tilbyder tjenesterne ringemønstre eller nummerbestemte ringetoner. Tjenesten gør det muligt at have mere end ét telefonnummer på én linje. Hvert telefonnummer har et unikt ringemønster, hvorved du kan besvare samtaleopkald og få produktet til at besvare faxopkald.

Hvis du abonnerer på en ringemønstertjeneste, som udbydes af telefonselskabet, skal du indstille produktet til at besvare det korrekte ringemønster. Ikke alle lande/områder understøtter unikke ringemønstre. Kontakt telefonselskabet for at finde ud af, om denne tjeneste er tilgængelig i dit område/land.

 **BEMÆRK:** Hvis du ikke gør brug af en ringemønstertjeneste, og du ændrer ringemønsterindstillingen til noget andet end standardindstillingen, **Alle ringetoner**, kan produktet muligvis ikke længere modtage faxer.

Indstillingerne er som følger:

- **Alle ringetoner:** Produktet besvarer alle opkald til telefonlinjen.
- **Enkelt:** Produktet besvarer alle opkald, der giver et ringemønster med en enkelt ringetone.
- **Dobbelt:** Produktet besvarer alle opkald, der giver et ringemønster med en dobbelt ringetone.
- **Tredobbelt:** Produktet besvarer alle opkald, der giver et ringemønster med en tredobbelt ringetone.
- **Dobb.&tredobb.:** Produktet besvarer alle opkald, der giver et ringemønster med en dobbelt eller tredobbelt ringetone.

Du kan ændre ringemønstrene for opkaldsbesvarelse ved at gennemføre følgende trin:

1. Tryk på **Opsætning** på kontrolpanelet.
2. Brug pileknapperne til at vælge **Faxopsætning**, og tryk derefter på **OK**.
3. Brug pileknapperne til at vælge **Fax modt. Ops.**, og tryk derefter på **OK**.
4. Brug pileknapperne til at vælge **Besvar ringetype**, og tryk derefter på **OK**.
5. Brug pileknapperne til at vælge det ønskede ringemønster, og tryk derefter på **OK**.
6. Når installationen af produktet er afsluttet, kan du anmode en person, du kender, om at sende en fax til dig for at kontrollere, at ringemønstertjenesten fungerer korrekt.

Indstilling af computeren til faxmodtagelse

 **BEMÆRK:** Modtagelse af faxer med en computer understøttes ikke af Macintosh.

Modtagelse af faxer på en computer understøttes kun, hvis der blev udført en komplet softwareinstallation, da produktet blev installeret.

Du kan modtage faxer på computeren ved at aktivere indstillingen Modtag til pc i softwaren.

1. Åbn HP ToolboxFX.
2. Vælg produktet.
3. Klik på **Fax**.
4. Klik på **Faxopgaver**.
5. Vælg **Modtage faxmeddelelser på denne computer** under **Faxmodtagelsestilstand**.

Deaktivering af indstillingen Modtag til pc på kontrolpanelet

Indstillingen Modtag til pc kan kun aktiveres fra én computer. Hvis computeren af en eller anden årsag ikke længere er tilgængelig, kan du bruge følgende fremgangsmåde til at slå indstillingen Modtag til pc fra på enhedens kontrolpanel.

1. Tryk på **Opsætning** på kontrolpanelet.
2. Brug pileknapperne til at vælge **Faxfunktioner**, og tryk derefter på **OK**.
3. Brug pileknapperne til at vælge **Stop modt. t. pc**, og tryk derefter på **OK**.

Brug af automatisk reduktion af indgående faxer

Hvis indstillingen Tilpas til side er aktiveret, reducerer produktet automatisk lange faxer op til 75 procent for at tilpasse oplysningerne til standardpapirformatet (eksempel: faxen reduceres fra papirformatet Legal til Letter).

Hvis funktionen Tilpas til side er slået fra, udskrives lange faxer i fuldt format på flere sider. Standardfabriksindstillingen for automatisk reduktion af indgående faxer er **Til**.

Hvis du har aktiveret funktionen Stempl modtagende faxer, kan du også slå den automatiske reduktionsfunktion til. Dette reducerer formatet på de indgående faxer en smule og forhindrer sidestemplet i at tvinge en fax over på to sider.

 **BEMÆRK:** Kontroller, at medieformatindstillingen svarer til det medieformat, der er lagt i mediebakken.

1. Tryk på **Opsætning** på kontrolpanelet.
2. Brug pileknapperne til at vælge **Faxopsætning**, og tryk derefter på **OK**.
3. Brug pileknapperne til at vælge **Fax modt. Ops.**, og tryk derefter på **OK**.
4. Brug pileknapperne til at vælge **Tilpas til side**, og tryk derefter på **OK**.
5. Brug pileknapperne til at vælge **Til** eller **Fra**, og tryk derefter på **OK** for at gemme den valgte indstilling.

Angivelse af den lydløse genkendelsestilstand

Denne indstilling kontrollerer, om du kan modtage faxmeddelelser fra faxmaskiner af ældre dato, der ikke udsender et faxsignal under faxoverførslen. I skrivende stund udgjorde disse lydløse faxmaskiner en meget lille andel af de faxmaskiner, der er i brug. Standardindstillingen er **Fra**. Indstillingen for den lydløse genkendelsestilstand skal kun ændres, hvis du jævnligt modtager faxer fra nogen, der bruger en faxmaskine af ældre dato.

1. Tryk på **Opsætning** på kontrolpanelet.
2. Brug pileknapperne til at vælge **Faxopsætning**, og tryk derefter på **OK**.
3. Brug pileknapperne til at vælge **Fax modt. Ops.**, og tryk derefter på **OK**.
4. Brug pileknapperne til at vælge **Aktivitetsreg.**, og tryk derefter på **OK**.
5. Brug pileknapperne til at vælge **Til** eller **Fra**, og tryk derefter på **OK** for at gemme den valgte indstilling.

Angivelse af standardindstillingerne for genudskrivning af faxer

Standardindstillingen for genudskrivning af faxer er **Til**. Hvis du vil ændre denne indstilling på kontrolpanelet, skal du følge fremgangsmåden nedenfor:

1. Tryk på **Opsætning** på kontrolpanelet.
2. Brug pileknapperne til at vælge **Faxopsætning**, og tryk derefter på **OK**.
3. Brug pileknapperne til at vælge **Fax modt. Ops.**, og tryk derefter på **OK**.
4. Brug pileknapperne til at vælge **Udskriv fax igen**, og tryk derefter på **OK**.
5. Brug pileknapperne til at vælge **Til** eller **Fra**, og tryk derefter på **OK**.

Automatisk tosidet udskrivning (dupleksudskrivning) af modtagende faxer


Når **Dupleksudskr.** er **Til**, udskrives alle modtagende faxer tosidet. Fabriksindstillingen for udskrivning af faxer tosidet er som standard **Fra**.

Angivelse af indstillingen for tosidet udskrivning for faxer

1. Tryk på **Opsætning** på kontrolpanelet.
2. Brug pileknapperne til at vælge **Faxopsætning**, og tryk derefter på **OK**.
3. Brug pileknapperne til at vælge **Fax modt. Ops.**, og tryk derefter på **OK**.
4. Brug pileknapperne til at vælge **Dupleksudskr.**, og tryk derefter på **OK**.
5. Brug pileknapperne til at vælge **Til** eller **Fra**, og tryk derefter på **OK**.

Oprettelse af modtagende faxer med stempel

Produktet udskriver afsenderens identifikationsoplysninger øverst på alle modtagende faxdokumenter. Du kan også vælge at medtage dine egne sidehovedoplysninger på alle modtagende faxdokumenter til bekræftelse af datoen og klokkeslættet, hvor faxen blev modtaget. Fabriksindstillingen for faxer, der modtages med stempel, er som standard **Fra**.

 **BEMÆRK:** Denne indstilling er kun relevant for modtagende faxer, som produktet udskriver.

1. Tryk på **Opsætning** på kontrolpanelet.
2. Brug pileknapperne til at vælge **Faxopsætning**, og tryk derefter på **OK**.
3. Brug pileknapperne til at vælge **Fax modt. Ops.**, og tryk derefter på **OK**.
4. Brug pileknapperne til at vælge **Stempling af fax**, og tryk derefter på **OK**.
5. Brug pileknapperne til at vælge **Til** eller **Fra**, og tryk derefter på **OK** for at gemme den valgte indstilling.

Blokering eller ophævelse af blokeringen af faxnumre

Hvis du ikke ønsker at modtage faxer fra bestemte personer eller firmaer, kan du blokere helt op til 30 faxnumre ved hjælp af kontrolpanelet. Når du blokerer et faxnummer, og nogen sender en fax fra det pågældende nummer, viser displayet på kontrolpanelet, at nummeret er blokeret, faxen udskrives ikke og gemmes heller ikke i enhedens hukommelse. Faxer fra blokerede faxnumre vises i loggen over faxaktivitet med betegnelsen "slettet". Du kan ophæve blokeringen af enkelte eller alle faxnumre på én gang.

 **BEMÆRK:** Afsenderen af en blokeret fax får ikke besked om, at faxen ikke blev modtaget.

Se [Udskrivning af individuelle faxrapporter på side 158](#) for at udskrive en liste over blokerede numre eller faxaktivitetsloggen.

Benyt følgende fremgangsmåde for at blokere eller ophæve blokeringen af faxnumre ved hjælp af kontrolpanelet:

1. Tryk på **Opsætning** på kontrolpanelet.
2. Brug pileknapperne til at vælge **Faxopsætning**, og tryk derefter på **OK**.
3. Brug pileknapperne til at vælge **Fax modt. Ops.**, og tryk derefter på **OK**.
4. Brug pileknapperne til at vælge **Spær faxer**, og tryk derefter på **OK**.
5. Brug pileknapperne til at vælge **Tilføj nr.**, og tryk derefter på **OK** for at blokere et faxnummer. Indtast faxnummeret, præcist som det vises på sidehovedet (inklusive mellemrum), og tryk derefter på **OK**. Indtast et navn til det blokerede nummer, og tryk derefter på **OK**.

Brug pileknapperne til at vælge **Slet nr.**, og tryk derefter på **OK** for at ophæve blokeringen af et enkelt faxnummer. Brug pileknapperne til at vælge det faxnummer, du vil slette, og tryk derefter på **OK** for at bekræfte det nummer, du har slettet.

-eller-

Brug pileknapperne til at vælge **Ryd alle**, og tryk derefter på **OK** for at ophæve blokeringen af alle blokerede faxnumre. Tryk på **OK** igen for at bekræfte de numre, du har slettet.

Sådan gøres en lokaltelefon klar til modtagelse af faxer

Når denne indstilling er aktiveret, kan du få produktet til at modtage indgående faxopkald ved at trykke på 1-2-3 efter hinanden på telefonens tastatur. Standardindstillingen er **Til**. Deaktiver kun denne

indstilling, hvis du gør brug af pulsopkald eller en tjeneste, der udbydes af telefonselskabet, hvor 1-2-3-rækkefølgen også anvendes. Telefonselskabets tjeneste fungerer ikke, hvis den er i strid med produktet.

1. Tryk på **Opsætning** på kontrolpanelet.
2. Brug pileknapperne til at vælge **Faxopsætning**, og tryk derefter på **OK**.
3. Brug pileknapperne til at vælge **Fax modt. Ops.**, og tryk derefter på **OK**.
4. Brug pileknapperne til at vælge **Lokalnummer**, og tryk derefter på **OK**.
5. Brug pileknapperne til at vælge **Til** eller **Fra**, og tryk derefter på **OK** for at gemme den valgte indstilling.

Brug af faxer


Faxsoftware

Understøttede faxprogrammer

Pc-faxprogrammet, der fulgte med produktet, er det eneste pc-faxprogram, der fungerer sammen med produktet. Hvis du vil fortsætte med at bruge et pc-faxprogram, der tidligere er blevet installeret på computeren, skal det bruges sammen med det modem, der allerede er tilsluttet computeren. Det vil ikke fungere ved hjælp af produktets modem.

Tilgængelige forsideskabeloner

Der findes mange forretningsfaxforsideskabeloner og personlige faxforsideskabeloner i HP LaserJet-softwareprogrammet til faxafsendelse.

 **BEMÆRK:** Forsideskabeloner kan ikke ændres. Felter i skabelonerne kan ændres, men selve skabelonerne er faste formularer.

Tilpasning af en faxforside

1. Åbn HP LaserJet-softwareprogrammet til faxafsendelse.
2. Angiv modtagerens faxnummer, navn og firma i sektionen **Fax til**.
3. Vælg en opløsningsindstilling i afsnittet **Opløsning**.
4. Vælg **Forside** i sektionen **Medtag i fax**.
5. Du kan tilføje flere oplysninger i tekstboksene **Noter** og **Emne**.
6. Vælg en skabelon på rullelisten **Forsideskabelon**, og vælg derefter **Sider i dokumentbakke**.
7. Udfør en af følgende handlinger:
 - Klik på **Send nu** for at sende faxen uden at se et eksempel på forsiden.
 - Klik på **Skærmversion** for at få vist forsiden, før du sender faxen.

Annullering af en fax

Brug denne vejledning til at annullere en enkelt fax, hvis opkald er i gang, eller en fax, der er ved at blive sendt eller modtaget.

Annullering af den aktuelle fax

Tryk på **Annuller** på kontrolpanelet. Sider, der ikke er blevet sendt, annulleres. Hvis du trykker på **Annuller**, standses gruppeopkaldsjob også.

annullering af et ventende faxjob

Brug denne fremgangsmåde til at annullere et faxjob i følgende situationer:

- Produktet venter på at foretage et genopkald, efter at nummeret var optaget, opkaldet ikke blev besvaret, eller der opstod en kommunikationsfejl.
- Faxen sendes senere.

Brug fremgangsmåden nedenfor, hvis du vil annullere et faxjob ved hjælp af menuen **Faxjobstatus**:

1. Tryk på **Opsætning** på kontrolpanelet.
2. Tryk på **OK** for at vælge **Faxjobstatus**.
3. Brug pileknapperne til at rulle gennem ventende job, indtil du når det job, du vil slette.
4. Tryk på **OK** for at vælge det job, du vil annullere.
5. Tryk på **OK** for at bekræfte, at du vil annullere jobbet.

Sletning af faxer i hukommelsen

Anvend kun denne fremgangsmåde, hvis du er bekymret for, om andre har adgang til produktet og måske vil forsøge at genudskrive faxer fra hukommelsen.

△ **FORSIGTIG:** Ud over at rydde genudskrivningshukommelsen sletter denne fremgangsmåde også faxer, der er ved at blive sendt, ikke-afsendte faxer, der venter på genopkald, faxer, der er indstillet til afsendelse på et senere tidspunkt, samt faxer, der ikke er udskrevet eller videresendt.

1. Tryk på **Opsætning** på kontrolpanelet.
2. Brug pileknapperne til at vælge **Faxfunktioner**, og tryk derefter på **OK**.
3. Brug pileknapperne til at vælge **Slet gamle faxer**, og tryk derefter på **OK**.
4. Tryk på **OK** for at bekræfte sletningen.

Brug af fax på et DSL-, PBX-, ISDN- eller VoIP-system


HP-produkter er specifikt beregnet til brug sammen med traditionelle analoge telefontjenester. De er ikke beregnet til brug på DSL-, PBX- eller ISDN-linjer eller sammen med VoIP-tjenester, men de kan fungere med den rette konfiguration og det rette udstyr.

📄 **BEMÆRK:** HP anbefaler at gennemgå konfigurationsindstillingerne for DSL, PBX, ISDN og VoIP med tjenesteudbyderen.


HP LaserJet-produktet er en analog enhed, der ikke er kompatibel med alle digitale telefonmiljøer (medmindre der anvendes en digital til analog dataomformer). HP indestår ikke for, at produktet er kompatibelt med digitale miljøer eller digitale til analoge dataomformere.

DSL

En DSL (digital subscriber line) bruger digital teknologi over standardkobbertelefonledninger. Dette produkt er ikke direkte kompatibelt med digitale signaler. Hvis konfigurationen angives under DSL-installationen, kan signalet dog adskilles, så en del af båndbredden bruges til at overføre et analogt signal (til samtale og fax), mens den resterende båndbredde bruges til at overføre digitale data.

 **BEMÆRK:** Ikke alle faxenheder er kompatible med DSL-tjenester. HP indestår ikke for, at produktet er kompatibelt med alle DSL-tjenestelinjer eller -udbydere.

DSL-modemet kræver et High Pass-filter. Tjenesteudbyderen tilbyder typisk et Low Pass-filter til almindelig telefonopkobling.

 **BEMÆRK:** Kontakt DSL-udbyderen for at få yderligere oplysninger eller hjælp.

PBX

Produktet er en analog enhed, der ikke er kompatibel med alle digitale telefonmiljøer. Det kan være nødvendigt at anvende digitale til analoge filtre eller dataomformere for at få faxfunktioner til at fungere. Hvis der opstår faxproblemer i et PBX-miljø, kan det være nødvendigt at kontakte PBX-udbyderen for at få hjælp. HP indestår ikke for, at produktet er kompatibelt med digitale miljøer eller digitale til analoge dataomformere.

Kontakt PBX-udbyderen for at få yderligere oplysninger eller hjælp.

ISDN

Kontakt ISDN-udbyderen for at få yderligere oplysninger eller hjælp.

VoIP

VoIP-tjenester (Voice over Internet Protocol) er ofte ikke kompatible med faxenheder, medmindre udbyderen udtrykkeligt angiver, at den understøtter fax over IP-tjenester.

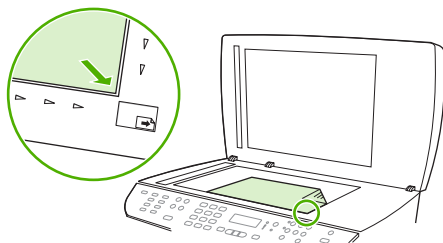
Hvis der opstår problemer med produktet i forbindelse med en faxenhed på et VoIP-netværk, skal du kontrollere, at alle kabler og indstillinger er korrekte. Hvis faxhastigheden reduceres, kan produktet sende en fax over et VoIP-netværk.

Kontakt VoIP-udbyderen, hvis faxproblemerne fortsætter.

Afsendelse af en fax

Fax fra flatbed-scanneren

1. Kontroller, at den automatiske dokumentføder ikke indeholder medier.
2. Løft flatbed-scannerens låg.
3. Læg dokumentet med skriftsiden nedad på flatbed-scanneren, så dokumentets øverste venstre hjørne er placeret i nederste højre hjørne på glasset.



4. Luk forsigtigt låget.
5. Brug de alfanumeriske knapper på kontrolpanelet til at foretage opkald til nummeret.

-eller-

Hvis det faxnummer, du ringer til, er blevet tildelt en eksprestast, skal du trykke på denne tast.

-eller-

Hvis det faxnummer, du ringer til, har en hurtigopkaldskode eller en gruppeopkaldskode, skal du trykke på **Telefonbog**, bruge de alfanumeriske knapper til at angive hurtigopkaldskoden eller gruppeopkaldskoden og derefter trykke på **OK**.

6. Tryk på **Start fax** på kontrolpanelet.


Kontrolpanelets display viser følgende meddelelse: **Send fra glas? 1=Ja 2=Nej**.


7. Tryk på **1** for at vælge **Ja**. Kontrolpanelet viser følgende meddelelse: **Ilæg side: X Tryk på OK**, hvor X er sidetallet.
8. Tryk på **OK**. Når siden er scannet, viser produktets kontrolpanel følgende meddelelse: **En anden side? 1=Ja 2=Nej**.
9. Hvis der er flere sider, der skal scannes, skal du trykke på **1** for at vælge **Ja** og derefter gentage trin 3 for hver side af faxjobbet.

-eller-

Når du er færdig, skal du trykke på **2** for at vælge **Nej** og gå derefter videre til næste trin.

Fax fra den automatiske dokumentfremfører (ADF)

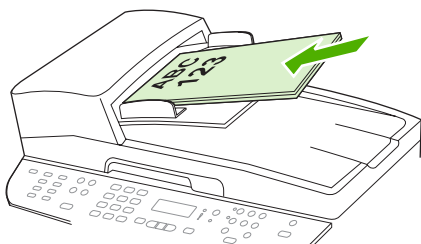
 **BEMÆRK:** ADF'en har en kapacitet på op til 50 ark for medier på 80 g/m² eller 20 lb.

 **FORSIGTIG:** Undgå at skade produktet ved ikke at bruge en original, der indeholder rettetape, korrekturlak, papirclips eller hæfteklammer. Undgå også at lægge fotografier, små originaler eller skrøbelige originaler i ADF'en. Brug flatbed-glasset til scanning af disse originaler.

1. Isæt toppen af stakken af originaler i ADF-bakken med mediastakkens forside op og den første side til kopiering øverst i stakken.

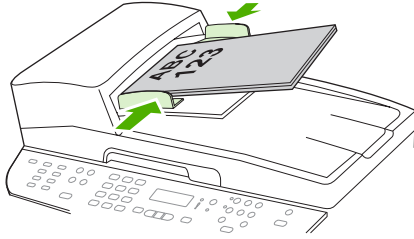
Hvis mediet er længere end Letter- eller A4-formatet, skal du trække ADF-bakkens forlænger ud, så den understøtter mediet.

2. Skub stakken ind i ADF-bakken, indtil den ikke kan komme længere.



Dokument ilagt vises på kontrolpanelets skærm.

3. Juster mediestyrene, indtil de slutter tæt til mediet.



4. Brug de alfanumeriske knapper på kontrolpanelet til at indtaste nummeret.

-eller-

Hvis det faxnummer, du ringer til, har fået tildelt en genvejstast, skal du trykke på den.

-eller-

Hvis det faxnummer, du ringer til, har en hurtigopkalds- eller gruppeopkaldsregistrering, skal du trykke på **Telefonbog**, bruge de alfanumeriske knapper til at angive hurtigopkalds- eller gruppeopkaldsregistreringen og derefter trykke på **OK**.

5. Tryk på **Start fax** på kontrolpanelet. Produktet starter faxjobbet.

Faxning af en tosidet original


Hvis du vil faxe et tosidet dokument, skal du bruge scannerens glasplade. Se [Fax fra flatbed-scanneren på side 143](#).

Manuelt faxopkald

Normalt ringer produktet op, når du trykker på **Start fax**. Der kan dog være nogle gange, hvor du vil have produktet til at indtaste hvert tal, efterhånden som du trykker det. Hvis du f.eks. beder din fax om at ringe til et opkaldskort, skal du muligvis indtaste faxnummeret, vente på telefonselskabets accepttone og derefter indtaste opkaldskortets nummer. Når du ringer internationalt, skal du muligvis indtaste en del af nummeret og derefter lytte efter klartonen, inden du fortsætter med at ringe op.

Manuelt opkald med den automatiske dokumentfremfører (ADF)

1. Læg dokumentet i ADF-bakken.
2. Tryk på **Start fax** på kontrolpanelet.
3. Begynd at ringe op.

 **BEMÆRK:** Produktet indtaster tallet, mens du trykker på hvert ciffer. Dette giver dig mulighed for at vente på pauser, klartoner, internationale adgangstoner eller opkaldskorts adgangstoner, før du fortsætter med at indtaste.

Manuelt opkald med flatbed-scanneren

1. Tryk på **Start fax** på kontrolpanelet.
Kontrolpanelet viser følgende meddelelse: **Send fra glas? 1=Ja 2=Nej**.
2. Tryk på **1** for at vælge **Ja**. Kontrolpanelet viser følgende meddelelse: **Ilæg side: X Tryk på OK**, hvor X er sidetallet.

3. Scan en side i hukommelsen ved at anbringe arket med den trykte side nedad på flatbed-scanneren og trykke på **OK**. Når siden er scannet, viser produktets kontrolpanel følgende meddelelse: **En anden side? 1=Ja 2=Nej**.
4. Hvis der er flere sider, der skal scannes, skal du trykke på **1** for at vælge **Ja** og derefter gentage trin 3 for hver side af faxjobbet.

-eller-

Når du er færdig, skal du trykke på **2** for at vælge **Nej** og gå derefter videre til næste trin.

5. Når alle siderne er scannet i hukommelsen, kan du begynde at indtaste. Produktet indtaster tallet, mens du trykker på hvert ciffer. Dette giver dig mulighed for at vente på pauser, klartoner, internationale adgangstaster eller opkaldskorts adgangstaster, før du fortsætter med at indtaste.

Afsendelse af en fax til en gruppe manuelt (ad hoc-faxe)

Brug følgende instruktioner til at sende en fax til en gruppe modtagere, der ikke er blevet tildelt en gruppeopkaldsregistrering:

1. Læg dokumentet i ADF-bakken eller på flatbed-scanneren.
2. Brug de alfanumeriske knapper.

-eller-

Hvis det faxnummer, du ringer til, har fået tildelt en hurtigopkaldsregistrering, skal du trykke på **Telefonbog**, bruge de alfanumeriske knapper til at angive hurtigopkaldsregistreringen og derefter trykke på **OK**.

3. Tryk på **OK**.
4. Hvis du vil fortsætte med at indtaste numre, skal du gentage trin 2 og 3.

-eller-

Hvis du er færdig med at indtaste numre, skal du gå videre til næste trin.

5. Tryk på **Start fax**. Hvis de sider, du vil sende, er i ADF'en, begynder den automatisk at faxe.
6. Hvis produktets ADF-sensor registrerer, at der ikke er lagt et dokument i ADF-bakken, vises **Send fra glas? 1=Ja 2=Nej** på kontrolpanelets skærm. Hvis du vil sende faxen fra flatbed-scanneren, skal du trykke på **1** for at vælge **Ja** og derefter trykke på **OK**.

Indlæs side: X Tryk på OK vises i displayet på kontrolpanelet.

7. Hvis du allerede har lagt dokumentet på flatbed-scanneren, skal du trykke på **OK** (eller lægge dokumentet på flatbed-scanneren og derefter trykke på **OK**).

Når siden er scannet, vises **En anden side? 1=Ja 2=Nej** på kontrolpanelets skærm.

8. Hvis der er flere sider, der skal scannes, skal du trykke på **1** for at vælge **Ja** og derefter gentage trin 7 for hver side af faxjobbet.

-eller-

Hvis du er færdig, skal du trykke på **2** for at vælge **Nej**.

Produktet sender faxen til hvert faxnummer. Hvis et nummer i gruppen er optaget eller ikke svarer, ringer produktet nummeret op igen baseret på indstillingen for genopkald. Hvis der ikke er nogen

genopkaldsforsøg, der lykkedes, opdaterer produktet faxaktivitetslogfilen ved at tilføje fejlen, og derefter fortsætter den til det næste nummer i gruppen.

Manuelt genopkald

1. Læg dokumentet i ADF-bakken eller på flatbed-scanneren.
2. Tryk på **Genopkald** på kontrolpanelet.
3. Tryk på **Start fax**. Hvis de sider, du vil sende, er i ADF'en, begynder den automatisk at faxe.
4. Hvis produktets ADF-sensor registrerer, at der ikke er ilagt et dokument i ADF-bakken, vises **Send fra glas? 1=Ja 2=Nej** på kontrolpanelets skærm. Hvis du vil sende faxen fra flatbed-scanneren, skal du trykke på **1** for at vælge **Ja** og derefter trykke på **OK**.

Når du har trykket på **OK**, vises **Ilæg side: X Tryk på OK** på kontrolpanelets skærm.

5. Hvis du allerede har lagt dokumentet på flatbed-scanneren, skal du trykke på **OK** (eller lægge dokumentet på flatbed-scanneren og derefter trykke på **OK**).

Når siden er scannet, vises **En anden side? 1=Ja 2=Nej** på kontrolpanelets skærm.

6. Hvis der er flere sider, der skal scannes, skal du trykke på **1** for at vælge **Ja** og derefter gentage trin 5 for hver side af faxjobbet.

-eller-

Hvis du er færdig, skal du trykke på **2** for at vælge **Nej**.

Produktet sender faxen til det nummer, der bliver ringet op igen. Hvis nummeret er optaget eller ikke svarer, ringer produktet op igen baseret på indstillingen for genopkald. Hvis ikke der er nogen genopkaldsforsøg, der lykkedes, opdaterer produktet faxaktivitetslogfilen ved at tilføje fejlen.

Brug af hurtigopkalds- og gruppeopkaldregistreringerne

Afsendelse af en fax ved hjælp af hurtigopkald

1. Læg dokumentet i ADF-bakken eller på flatbed-scanneren.
2. Tryk på genvejstasten for hurtigopkald.

-eller-

Tryk på **Telefonbog**, brug de alfanumeriske knapper til at angive hurtigopkaldsregistreringen, og tryk derefter på **OK**.

3. Læg dokumentet i ADF-bakken eller på flatbed-scanneren.
4. Tryk på **Start fax**. Hvis de sider, du vil sende, er i ADF'en, begynder den automatisk at faxe.
5. Hvis produktets ADF-sensor registrerer, at der ikke er ilagt et dokument i ADF-bakken, vises **Send fra glas? 1=Ja 2=Nej** på kontrolpanelets skærm. Hvis du vil sende faxen fra flatbed-scanneren, skal du trykke på **1** for at vælge **Ja** og derefter trykke på **OK**.

Når du har trykket på **OK**, vises **Ilæg side: X Tryk på OK** på kontrolpanelets skærm.

6. Hvis du allerede har lagt dokumentet på flatbed-scanneren, skal du trykke på **OK** (eller lægge dokumentet på flatbed-scanneren og derefter trykke på **OK**).

Når siden er scannet, vises **En anden side? 1=Ja 2=Nej** på kontrolpanelets skærm.

7. Hvis der er flere sider, der skal scannes, skal du trykke på **1** for at vælge **Ja** og derefter gentage trin 5 for hver side af faxjobbet.

-eller-

Hvis du er færdig, skal du trykke på **2** for at vælge **Nej**.

Når faxens sidste side er kommet ud af produktet, kan du begynde at sende en ny fax, kopiere eller scanne.

Du kan tildele et hurtigopkald til de numre, du bruger jævnligt. Se [Oprettelse og redigering af hurtigopkald på side 124](#). Hvis der er elektroniske telefonbøger tilgængelige, kan du måske bruge dem til at vælge modtagere. Elektroniske telefonbøger genereres af tredjeparts softwareprogrammer.

Afsendelse af en fax ved hjælp af gruppeopkaldsregistrering

1. Læg dokumentet i ADF-bakken eller på flatbed-scanneren.
2. Tryk på genvejstasten for gruppen.

-eller-

Tryk på **Telefonbog**, brug de alfanumeriske knapper til at angive gruppeopkaldsregistreringen, og tryk derefter på **OK**.

3. Tryk på **Start fax**. Hvis de sider, du vil sende, er i ADF'en, begynder den automatisk at faxe.
4. Hvis produktets ADF-sensor registrerer, at der ikke er ilagt et dokument i ADF-bakken, vises **Send fra glas? 1=Ja 2=Nej** på kontrolpanelets skærm. Hvis du vil sende faxen fra flatbed-scanneren, skal du trykke på **1** for at vælge **Ja** og derefter trykke på **OK**.

Når du har trykket på **OK**, vises **Ilæg side: X Tryk på** på kontrolpanelets skærm.**OK**.

5. Hvis du allerede har lagt dokumentet på flatbed-scanneren, skal du trykke på **OK** (eller lægge dokumentet på flatbed-scanneren og derefter trykke på **OK**).

Når siden er scannet, vises **En anden side? 1=Ja 2=Nej** på kontrolpanelets skærm.

6. Hvis der er flere sider, der skal scannes, skal du trykke på **1** for at vælge **Ja** og derefter gentage trin 5 for hver side af faxjobbet.

-eller-

Hvis du er færdig, skal du trykke på **2** for at vælge **Nej**.

Produktet scanner dokumentet i hukommelsen og sender faxen til alle de angivne numre. Hvis nummeret er optaget eller ikke svarer, ringer produktet op igen baseret på indstillingen for genopkald. Hvis der ikke er nogen genopkaldsforsøg, der lykkedes, opdaterer produktet faxaktivitetslogfilen med fejlen og fortsætter derefter til det næste nummer i gruppen.

Afsendelse af en fax fra softwaren

Dette afsnit indeholder grundlæggende oplysninger om afsendelse af faxer ved hjælp af den software, der blev leveret sammen med produktet. Alle andre softwarerelaterede emner bliver dækket i Hjælp til softwaren, der kan åbnes fra menuen **Hjælp** i softwareprogrammet.

Du kan faxe elektroniske dokumenter fra en computer, hvis følgende krav overholdes:

- Produktet er direkte tilsluttet computeren eller tilsluttet computeren via et TCP-/IP-netværk.
- Produktsoftwaren er installeret på computeren.
- Computerens operativsystem er Microsoft Windows XP, Windows Vista, Mac OS X v10.3 eller Mac OS X v10.4.

Afsendelse af en fax fra softwaren (Windows XP eller Vista)

Fremgangsmåde for afsendelse af en fax varierer afhængigt af dine specifikationer. De mest typiske trin følger her.

1. Klik på **Start**, klik på **Programmer** (eller **Alle programmer** i Windows XP), og klik derefter på **Hewlett-Packard**.
2. Klik på **HP LaserJet-produkt**, og klik derefter på **Send fax**. Faxsoftwaren vises.
3. Angiv faxnummeret på en eller flere modtagere.
4. Læg dokumentet i ADF-bakken.
5. Ilæg en forside. (Dette trin er valgfrit).
6. Klik på **Send nu**.

Afsendelse af en fax fra softwaren (Mac OS X v10.3)

1. Læg dokumentet i ADF-bakken eller på flatbed-scanneren.
2. Åbn HP Director, og klik på **Fax**. Faxsoftwaren vises.
3. Vælg **Fax** fra dialogboksen **Udskriv**.
4. Angiv faxnummeret på en eller flere modtagere.
5. Ilæg en forside (dette trin er valgfrit).
6. Klik på **Fax**.

Afsendelse af en fax fra softwaren (Mac OS X v10.4)

Hvis du bruger Mac OS X v10.4, kan du vælge mellem to forskellige måder at sende faxer på fra produktsoftwaren.

Hvis du vil sende en fax ved hjælp af HP Director, skal du følge følgende trin:

1. Læg dokumentet i ADF-bakken eller på flatbed-scanneren.
2. Åbn HP Director ved at klikke på ikonet i dokumentet og derefter klikke på **Fax**. Dialogboksen for udskrivning fra MAC vises.
3. Vælg **Fax PDF** fra pop-op-menuen **PDF**.
4. Angiv faxnummeret på en eller flere modtagere under **Til**.
5. Vælg produktet under **Modem**.
6. Klik på **Fax**.

Hvis du vil sende en fax ved at udskrive til en faxdriver, skal du følge disse trin:

1. Åbn det dokument, du vil faxe.
2. Klik på **Filer**, og klik derefter på **Udskriv**.
3. Vælg **Fax PDF** fra pop-op-menuen **PDF**.
4. Angiv faxnummeret på en eller flere modtagere under **Til**.
5. Vælg produktet under **Modem**.
6. Klik på **Fax**.

Afsendelse af en fax fra et tredjeparts softwareprogram, som f.eks. Microsoft Word (alle operativsystemer)

1. Åbn et dokument i et tredjepartsprogram.
2. Klik på menuen **Filer**, og klik derefter på **Udskriv**.
3. Vælg faxdriveren til udskrivning fra rullelisten med printerdrivere. Faxsoftwaren vises.
4. Udfør en af følgende handlinger:
 - **Windows**
 - a. Angiv faxnummeret på en eller flere modtagere.
 - b. Ilæg en forside. (Dette trin er valgfrit).
 - c. Ilæg lige så mange sider, der er lagt i produktet. (Dette trin er valgfrit).
 - d. Klik på **Send nu**.
 - **Macintosh**
 - a. **Mac OS X v10.3:** Vælg **Fax** fra dialogboksen **Udskriv**.
eller
Mac OS X v10.4: Vælg **Fax PDF** fra pop-op-menuen **PDF**.
 - b. Angiv faxnummeret på en eller flere modtagere.
 - c. **Mac OS X v10.3:** Ilæg en forside (dette trin er valgfrit).
eller
Mac OS X v10.4: Vælg produktet under **Modem**.
 - d. Klik på **Fax**.

Afsendelse af en fax ved at ringe fra en downstream-telefon

Du vil måske ind imellem indtaste et faxnummer fra en telefon, der er tilsluttet den samme linje som produktet. Hvis du f.eks. sender en fax til en person, hvis enhed er i manuel modtagelsestilstand, kan du lade et samtaleopkald gå forud for faxopkaldet, så den pågældende person ved, at der kommer en fax.



BEMÆRK: Telefonen skal være tilsluttet produktets "telefonport" ().

1. Læg dokumentet i ADF-bakken.



BEMÆRK: Du kan ikke bruge flatbed-scanneren, når du sender en fax ved at ringe op fra et lokalnummer.

2. Tag telefonrøret fra den telefon, der er tilsluttet den samme linje som produktet. Indtast faxnummeret ved hjælp af knapperne på telefonen.
3. Når modtageren svarer, skal du bede personen om at starte faxmaskinen.
4. Når du hører faxtonen, skal du trykke på **Start fax**, vente indtil **Opretter forbindelse** vises på kontrolpanelets skærm og derefter lægge telefonrøret på.

Afsendelse af en forsinket fax

Brug produktets kontrolpanel til at planlægge en fax, så den sendes automatisk på et fremtidigt tidspunkt til en eller flere personer. Når denne procedure er afsluttet, scanner produktet dokumentet ind i hukommelsen og vender derefter tilbage til tilstanden Klar.



BEMÆRK: Hvis produktet ikke kan sende faxen på det planlagte tidspunkt, angives det i en faxfejlrapport (hvis denne indstilling er aktiveret), eller det registreres i faxaktivitetslogfilen. Overførslen kan måske ikke startes, fordi faxafsendelsesopkaldet ikke svarer, eller fordi en optagetone stopper genopkaldsforsøgene.

Hvis en fax er planlagt til at blive sendt på et fremtidigt tidspunkt, men den kræver en opdatering, skal du sende de ekstra oplysninger som et andet job. Alle de faxer, der er planlagt til at gå til det samme faxnummer, bliver leveret som individuelle faxer.

1. Læg dokumentet i ADF-bakken eller på flatbed-scanneren.
2. Tryk på **Opsætning** på kontrolpanelet.
3. Brug pileknapperne, indtil **Faxfunktioner** vises, og tryk derefter på **OK**.
4. Brug pileknapperne, indtil **Send fax senere** vises, og tryk derefter på **OK**.
5. Brug de alfanumeriske knapper til at indtaste det aktuelle klokkeslæt.
6. Hvis produktet er indstillet til 12-timers tidstilstand, skal du bruge pileknapperne til at flytte markøren efter de fire tegn for at indstille A.M. eller P.M. Vælg **1** for A.M. eller **2** for P.M., og tryk derefter på **OK**.

-eller-

Hvis produktet er indstillet til 24-timers tidstilstand, skal du trykke på **OK**.

7. Brug de alfanumeriske knapper til at angive datoen, og tryk derefter på **OK**.

-eller-

Du accepterer standarddatoen ved at trykke på **OK**.

8. Indtast faxnummeret, indtast hurtigopkaldet, eller tryk på genvejstasten.

 **BEMÆRK:** Denne funktion understøtter ikke udefinerede (ad hoc) grupper.

9. Tryk på **OK** eller **Start fax**. Produktet scanner dokumentet ind i hukommelsen og sender det på det angivne tidspunkt.

Brug af adgangskoder, kreditkort eller opkaldskort

Hvis du vil bruge adgangskoder, kreditkort eller opkaldskort, skal du ringe op manuelt for at tillade pauser og opkaldskoder. Se [Manuelt faxopkald på side 145](#).

Afsendelse af faxer internationalt

Hvis du vil sende en fax til en international destination, skal du ringe op manuelt for at tillade pauser og internationale opkaldskoder. Se [Manuelt faxopkald på side 145](#).

Modtagelse af en fax

Når produktet modtager en faxoverførsel, udskriver det faxen (medmindre funktionen Privat modtag. er aktiveret) og gemmer den også automatisk i flash-hukommelsen.

Udskrivning af en gemt fax (når funktionen Privat modtag. er aktiveret)

Hvis du vil udskrive gemte faxer, skal du angive PIN-koden til Privat modtag. Når først produktet udskriver de gemte faxer, slettes de fra hukommelsen.

1. Tryk på **Opsætning** på kontrolpanelet.
2. Brug pileknapperne til at vælge **Faxopsætning**, og tryk derefter på **OK**.
3. Brug de alfanumeriske knapper til at angive produktets sikkerheds PIN-kode, og tryk derefter på **OK**.
4. Brug pileknapperne til at vælge **Fax modt. Ops.**, og tryk derefter på **OK**.
5. Brug pileknapperne til at vælge **Privat modtag.**, og tryk derefter på **OK**.
6. Brug pileknapperne til at vælge **Udskriv faxer**, og tryk derefter på **OK**.

Genudskrivning af en fax

Hvis du vil genudskrive en fax, fordi printerpatronen var tom, eller hvis faxen blev udskrevet på den forkerte type medie, kan du forsøge at udskrive den igen. Den ledige hukommelse, der er tilgængelig, bestemmer det egentlige antal faxer, der bliver lagret til genudskrivning. De seneste faxer bliver udskrevet først, og de ældste faxer blive udskrevet sidst.

Disse faxer lagres kontinuerligt. De bliver ikke ryddet fra hukommelsen, når de bliver genudskrevet. Hvis du vil rydde disse faxer fra hukommelsen, skal du se [Sletning af faxer i hukommelsen på side 142](#).

1. Tryk på **Opsætning** på kontrolpanelet.
2. Brug pileknapperne til at vælge **Faxfunktioner**, og tryk derefter på **OK**.
3. Brug pileknapperne til at vælge **Genudskriv sidste**, og tryk derefter på **OK**. Produktet begynder at genudskrive de sidst udskrevne faxer.


 **BEMÆRK:** Du kan altid stoppe udskrivningen ved at trykke på **Annuller**.

-
- △ **FORSIGTIG:** Hvis indstillingen **Udskriv fax igen** er angivet til **Fra**, kan fejludskrifter eller utydelige faxer ikke genudskrives.
-

Modtagelse af faxer, når faxtoner kan høres på telefonlinjen

Hvis du har en telefonlinje, der modtager både fax- og telefonopkald, og du hører faxtoner, når du svarer telefonen, kan du starte modtagelsesprocessen på to måder:

- Hvis du er i nærheden af produktet, skal du trykke på **Start fax** på kontrolpanelet.
- Når du svarer en telefon, der er tilsluttet linjen (et lokalnummer), og du hører faxtoner, begynder produktet automatisk at svare opkaldet. Hvis ikke, skal du trykke på 1-2-3 efter hinanden på telefonens knapper, lytte efter faxoverførselslyde og derefter lægge røret på.

-
-  **BEMÆRK:** Hvis den anden måde skal fungere, skal indstillingen for lokalnummeret være angivet til **Ja**. Se [Sådan gøres en lokaltelefon klar til modtagelse af faxer på side 139](#), hvis du vil kontrollere eller ændre indstillingen.
-

Visning af en fax, der er sendt til din computer

Hvis du skal kunne se faxer på en computer, skal produktet være konfigureret til at modtage faxer på computeren. Se [Indstilling af computeren til faxmodtagelse på side 137](#).

1. Åbn HP ToolboxFX.
2. Vælg produktet.
3. Klik på **Fax**.
4. Klik på **Faxmodtagelseslog**.
5. Klik på linket af den faxvisning, du vil have vist, i kolonnen **Faxbillede**.

-
-  **BEMÆRK:** Modtagelse af faxer via en computer understøttes ikke af Macintosh.
-

Løsning af faxproblemer

Faxfejlmeddelelser

Advarselsmeddelelser vises jævnligt og kan kræve, at brugeren anerkender meddelelsen ved at trykke på **OK** for at fortsætte eller ved at trykke på **Annuller** for at annullere jobbet. Ved visse advarsler afsluttes jobbet muligvis ikke, eller udskriftskvaliteten kan blive påvirket. Hvis advarselsmeddelelsen er relateret til udskrivning, og funktionen til automatisk fortsættelse er aktiveret, forsøger produktet at genoptage udskriftsjobbet, efter at advarslen har været vist i 10 sekunder uden at blive anerkendt.

Tabeller over advarselsmeddelelser

Tabel 10-1 Advarselsmeddelelser

Kontrolpanelmeddelelse	Beskrivelse	Anbefalet handling
Afs fejl f. fax	Der er opstået en fejl under forsøg på at sende en fax.	<p>Forsøg at sende faxen igen.</p> <p>Forsøg at faxe til et andet faxnummer.</p> <p>Kontroller, at der er en klartone på telefonlinjen ved at trykke på Start fax.</p> <p>Kontroller, at telefonledningen er korrekt tilsluttet, ved at tage ledningen ud og sætte den i igen.</p> <p>Kontroller, at du bruger den telefonledning, der blev leveret sammen med produktet.</p> <p>Kontroller, at telefonen virker ved at frakoble produktet, tilslutte en telefon til telefonlinjen og foretage et samtaleopkald.</p> <p>Slut produktet til en anden telefonlinje.</p> <p>Angiv faxopløsningen til Standard i stedet for den normale Fin. Se Angivelse af indstillinger for opløsning på side 131.</p> <p>Kontakt HP, hvis problemet fortsætter. Se www.hp.com/support/LJM2727 eller den supportfolder, der blev leveret sammen med produktet.</p>
Der blev ikke fundet nogen fax	Produktet svarede det indgående opkald, men registrerede ikke, at en faxmaskine ringede.	<p>Tillad produktet at forsøge at sende faxen igen.</p> <p>Prøv en anden telefonledning.</p> <p>Sæt produktets telefonledning i et stik til en anden telefonlinje.</p> <p>Kontakt HP, hvis problemet fortsætter. Se www.hp.com/support/LJM2727 eller den supportfolder, der blev leveret sammen med produktet.</p>
Der blev ikke sendt noget dokument	Produktet scannede ikke nogen sider, eller det modtog ikke nogen sider fra computeren til at kunne sende en fax.	<p>Prøv at sende faxen igen.</p>
Faxenheden er optaget Afs. annulleret	Den faxlinje, du sendte en fax til, var optaget. Produktet har annulleret at sende faxen.	<p>Ring til modtageren for at sikre, at faxmaskinen er tændt og klar.</p>

Table 10-1 Advarselsmeddelelser (fortsat)

Kontrolpanelmeddelelse	Beskrivelse	Anbefalet handling
		<p>Kontroller, at du ringer til det korrekte faxnummer.</p> <p>Kontroller, at indstillingen Genopk. v. Opt. er aktiveret.</p> <p>Kontroller, at der er en klartone på telefonlinjen, ved at trykke på Start fax.</p> <p>Kontroller, at telefonen virker ved at frakoble produktet, tilslutte en telefon til telefonlinjen og foretage et samtaleopkald.</p> <p>Sæt produktets telefonledning i et stik for en anden telefonlinje, og prøv at sende faxen igen.</p> <p>Prøv en anden telefonledning.</p> <p>Kontakt HP, hvis problemet fortsætter. Se www.hp.com/support/LJM2727 eller den supportfolder, der blev leveret sammen med produktet.</p>
Faxenheden er optaget Venter på genopkald	Den faxlinje, du sendte en fax til, var optaget. Produktet ringer automatisk op igen til det optagede nummer. Se Angivelse af automatisk genopkald på side 130 .	<p>Tillad produktet at forsøge at sende faxen igen.</p> <p>Ring til modtageren for at sikre, at faxmaskinen er tændt og klar.</p> <p>Kontroller, at du ringer til det korrekte faxnummer.</p> <p>Kontroller, at der er en klartone på telefonlinjen ved at trykke på Start fax.</p> <p>Kontroller, at telefonen virker ved at frakoble produktet, tilslutte en telefon til telefonlinjen og foretage et samtaleopkald.</p> <p>Sæt produktets telefonledning i et stik for en anden telefonlinje, og prøv at sende faxen igen.</p> <p>Prøv en anden telefonledning.</p> <p>Kontakt HP, hvis problemet fortsætter. Se www.hp.com/support/LJM2727 eller den supportfolder, der blev leveret sammen med produktet.</p>
Fax forsinket – Sendehukommelsen er fuld	Faxhuk. fuld.	<p>Annuller faxen ved at trykke på OK eller Annuller. Send faxen igen. Du skal måske sende faxen i flere dele, hvis fejlen opstår igen.</p>
Faxhuk. fuld. Afs. annulleres	Produktet løb tør for hukommelse under faxoverførslen. Kun de sider, der kan være i hukommelsen, bliver udskrevet.	<p>Udskriv alle faxerne, og få afsenderen til at sende faxen igen. Få afsenderen til at dele faxjobbet ind i flere jobs, før de sendes igen. Annuller alle faxjob, eller ryd faxerne fra hukommelsen. Se Sletning af faxer i hukommelsen på side 142.</p>

Table 10-1 Advarselsmeddelelser (fortsat)

Kontrolpanelmeddelelse	Beskrivelse	Anbefalet handling
		Bemærk! Det løser ikke dette problem at tilføje en hukommelse-DIMM.
Faxhuk. fuld. Afs. annulleres	Hukommelsen blev fuld under faxjobbet. Alle siderne i faxen skal være i hukommelsen, før et faxjob fungerer korrekt. Kun de sider, der kan være i hukommelsen, blev sendt.	<p>Udskriv alle de modtagende faxer, eller vent, indtil alle ventende faxer sendes.</p> <p>Bed afsenderen om at sende faxen igen.</p> <p>Annuler alle faxjob, eller ryd faxerne fra hukommelsen. Se Sletning af faxer i hukommelsen på side 142.</p>
Fax modt. fejl	Der er opstået en fejl under forsøg på at modtage en fax.	<p>Bed afsenderen om at sende faxen igen.</p> <p>Prøv at faxe tilbage til afsenderen eller en anden faxmaskine.</p> <p>Kontroller, at der er en klartone på telefonlinjen ved at trykke på Start fax.</p> <p>Kontroller, at telefonledningen er korrekt tilsluttet, ved at tage ledningen ud og sætte den i igen.</p> <p>Kontroller, at du bruger den telefonledning, der blev leveret sammen med produktet.</p> <p>Kontroller, at telefonen virker ved at frakoble produktet, tilslutte en telefon til telefonlinjen og foretage et samtaleopkald.</p> <p>Nedsæt faxhastigheden. Se Ændring af faxhastigheden på side 161. Bed afsenderen om at sende faxen igen.</p> <p>Deaktiver fejlrettelsestilstanden. Se Indstilling af tilstanden faxfejllrettelse på side 160. Bed afsenderen om at sende faxen igen.</p> <p>Slut produktet til en anden telefonlinje.</p> <p>Kontakt HP, hvis problemet fortsætter. Se www.hp.com/support/LJM2727 eller den supportfolder, der blev leveret sammen med produktet.</p>
Gruppenr. ikke tilladt i gruppe	Den hurtigopkaldskode, du har indtastet, er programmeret til en gruppe. Det er ikke tilladt at tilføje et gruppeopkald til et andet gruppeopkald.	Tilføj genvejstaster (programmeret som et individuelt hurtigopkald) eller hurtigopkaldskoder til et gruppeopkald.
Ingen faxsvar. Afs. annulleret	Forsøg på at ringe til faxnummeret igen lykkedes ikke, eller indstillingen "Genopk.-Ej svar" var deaktiveret.	<p>Ring til modtageren for at sikre, at faxmaskinen er tændt og klar.</p> <p>Kontroller, at du ringer til det korrekte faxnummer.</p> <p>Kontroller, at indstillingen Genopkald er aktiveret.</p> <p>Tag telefonledningen ud af både produktet og stikkontakten, og sæt ledningen i igen.</p>

Tablet 10-1 Advarselsmeddelelser (fortsat)

Kontrolpanelmeddelelse	Beskrivelse	Anbefalet handling
		<p>Tag produktets telefonstik ud af stikkontakten, sæt telefonen til, og forsøg at foretage et samtaleopkald.</p> <p>Sæt produktets telefonledning i et stik til en anden telefonlinje.</p> <p>Kontakt HP, hvis problemet fortsætter. Se www.hp.com/support/LJM2727 eller den supportfolder, der blev leveret sammen med produktet.</p>
Ingen klartone	Produktet kunne ikke finde en klartone.	<p>Kontroller, at der er en klartone på telefonlinjen ved at trykke på Start fax.</p> <p>Tag telefonledningen ud af både produktet og stikkontakten, og sæt ledningen i igen.</p> <p>Kontroller, at du bruger den telefonledning, der blev leveret sammen med produktet.</p> <p>Tag produktets telefonstik ud af stikkontakten, sæt telefonen til, og forsøg at foretage et opkald.</p> <p>Sæt produktets telefonledning i et stik til en anden telefonlinje. Se Tilslutning til en telefonlinje, på side 119.</p> <p>Kontakt HP, hvis problemet fortsætter. Se www.hp.com/support/LJM2727 eller den supportfolder, der blev leveret sammen med produktet.</p>
Intet svar fra fax Venter på genopkald	Den modtagende faxlinje svarede ikke. Produktet forsøger at ringe op igen efter et par minutter.	<p>Tillad produktet at forsøge at sende faxen igen.</p> <p>Ring til modtageren for at sikre, at faxmaskinen er tændt og klar.</p> <p>Kontroller, at du ringer til det korrekte faxnummer.</p> <p>Hvis produktet fortsætter med at ringe igen, skal du tage telefonledningen ud af stikkontakten og forsøge at foretage et samtaleopkald.</p> <p>Sæt produktets telefonledning i et stik til en anden telefonlinje.</p> <p>Prøv en anden telefonledning.</p> <p>Kontakt HP, hvis problemet fortsætter. Se www.hp.com/support/LJM2727 eller den supportfolder, der blev leveret sammen med produktet.</p>
Komm. fejl	Der er opstået en faxkommunikationsfejl mellem produktet og afsenderen eller modtageren.	<p>Tillad produktet at forsøge at sende faxen igen. Tag produktets telefonstik ud af stikkontakten, sæt telefonen til, og forsøg at foretage et opkald. Sæt produktets telefonledning i et stik til en anden telefonlinje.</p>

Table 10-1 Advarselsmeddelelser (fortsat)

Kontrolpanelmeddelelse	Beskrivelse	Anbefalet handling
		Prøv en anden telefonledning. Kontakt HP, hvis problemet fortsætter. Se www.hp.com/support/LJM2727 eller den supportfolder, der blev leveret sammen med produktet.
Ugyldig registrering	Ugyldig data eller svar.	Ret registreringen.

Faxhukommelsen bevares, men der er strømsvigt

En HP LaserJet M2727 MFP flash-hukommelse beskytter mod tab af data, når der opstår strømsvigt. Andre faxenheder gemmer faxsider i enten normal RAM eller kortsigtet RAM. Normal RAM mister med det samme data, når der er strømsvigt, hvorimod kortsigtet RAM mister data ca. 60 minutter, efter at der er opstået strømsvigt. Flash-hukommelsen kan bevare dets data i årevis uden brug af strøm.

Faxlogfiler og -rapporter

Brug følgende instruktioner til at udskrive faxlogfiler og -rapporter:

Udskrivning af alle faxrapporter

Brug denne procedure til at udskrive følgende rapporter på én gang:

- Fax, aktiv.log
 - Telefonbog, rapport
 - Konfigurationsrapport
 - Side for brug
 - Liste over blokerede faxer
 - Faktureringsrapport (hvis indstillingen er aktiveret)
1. Tryk på **Opsætning** på kontrolpanelet.
 2. Brug pileknapperne til at vælge **Rapporter**, og tryk derefter på **OK**.
 3. Brug pileknapperne til at vælge **Faxrapporter**, og tryk derefter på **OK**.
 4. Brug pileknapperne til at vælge **Alle faxrapporter**, og tryk derefter på **OK**. Produktet afslutter menuindstillingerne og udskriver rapporten.

Udskrivning af individuelle faxrapporter

Brug kontrolpanelet til at udskrive følgende faxlogfiler og -rapporter:

- **Faxaktivitetslog:** Angiver en kronologisk oversigt over de sidste 40 faxer, der er modtaget, sendt eller slettet, og eventuelle fejl, der er opstået.
- **Telefonbog, rapport:** Viser en liste over de faxnumre, der er tildelt til telefonbogsregistreringerne, inklusive hurtigopkalds- og gruppeopkaldsregistreringer.

- **Liste over blokerede faxer:** Viser en oversigt over de faxnumre, der er blokeret fra at sende faxer til produktet.
- **Sidste opkaldsrapport:** Angiver oplysninger om den sidste fax, der er sendt fra eller modtaget på produktet.

1. Tryk på **Opsætning** på kontrolpanelet.
2. Brug pileknapperne til at vælge **Rapporter**, og tryk derefter på **OK**.
3. Brug pileknapperne til at vælge **Faxrapporter**, og tryk derefter på **OK**.
4. Brug pileknapperne til at vælge den rapport, der skal udskrives, og tryk derefter på **OK**. Produktet afslutter menuindstillingerne og udskriver rapporten.

 **BEMÆRK:** Hvis du har valgt **Faxaktivitetslog** og har trykket på **OK**, skal du trykke på **OK** igen for at vælge **Udskriv log nu**. Produktet afslutter menuindstillingerne og udskriver rapporten.

Automatisk udskrivning af faxaktivitetslogfilen


Du kan bestemme, om faxlogfilen skal udskrives automatisk efter 40 indtastninger. Den er som standard indstillet til **Til**. Brug følgende trin til at indstille faxaktivitetslogfilen til at blive udskrevet automatisk:

1. Tryk på **Opsætning** på kontrolpanelet.
2. Brug pileknapperne til at vælge **Rapporter**, og tryk derefter på **OK**.
3. Brug pileknapperne til at vælge **Faxrapporter**, og tryk derefter på **OK**.
4. Brug pileknapperne til at vælge **Faxaktivitetslog**, og tryk derefter på **OK**.
5. Brug pileknapperne til at vælge **Autom. logudskr.**, og tryk derefter på **OK**.
6. Brug pileknapperne til at vælge **Til**, og tryk derefter på **OK** for at bekræfte valget.

Indstilling af faxfejlrapporten

En faxfejlrapport er en kort rapport, der angiver, at produktet har registreret en fejl i faxjobbet. Den kan indstilles til at blive udskrevet efter følgende hændelser:

- Hver faxfejl (standardindstillingen)
- Fejl i faxafsendelse
- Fejl i faxmodtagelse
- Aldrig

 **BEMÆRK:** Hvis du vælger **Aldrig**, får du ingen angivelse af, at faxen ikke kunne overføres, medmindre du udskriver en faxaktivitetslogfil.

1. Tryk på **Opsætning** på kontrolpanelet.
2. Brug pileknapperne til at vælge **Rapporter**, og tryk derefter på **OK**.
3. Brug pileknapperne til at vælge **Faxrapporter**, og tryk derefter på **OK**.
4. Brug pileknapperne til at vælge **Faxfejlrapport**, og tryk derefter på **OK**.

5. Brug pileknapperne til at vælge den indstilling, du vil bruge til at angive, hvornår faxfejlrapporten skal udskrives.
6. Tryk på **OK** for at gemme valget.

Indstilling af faxbekræftelsesrapporten

En bekræftelsesrapport er en kort rapport, der angiver, at produktet har sendt eller modtaget et faxjob. Den kan indstilles til at blive udskrevet efter følgende hændelser:

- Hvert faxjob
 - Sendt fax
 - Modtaget fax
 - Aldrig (standardindstillingen)
1. Tryk på **Opsætning** på kontrolpanelet.
 2. Brug pileknapperne til at vælge **Rapporter**, og tryk derefter på **OK**.
 3. Brug pileknapperne til at vælge **Faxrapporter**, og tryk derefter på **OK**.
 4. Brug pileknapperne til at vælge **Faxbekræftelse**, og tryk derefter på **OK**.
 5. Brug pileknapperne til at vælge den indstilling, du vil bruge til at angive, hvornår faxfejlrapporten skal udskrives.
 6. Tryk på **OK** for at gemme valget.

Medtagelse af den første side af hver fax på faxbekræftelses-, faxfejl- og sidste opkaldsrapporterne

Hvis denne indstilling er aktiveret, og sidens billede stadig er i hukommelsen, medtager faxkonfigurations-, faxfejl- og sidste opkaldsrapporterne en miniature (50% mindre) af den første side af den seneste fax, der blev sendt eller modtaget. Standardindstillingen er **Til**.

1. Tryk på **Opsætning** på kontrolpanelet.
2. Brug pileknapperne til at vælge **Rapporter**, og tryk derefter på **OK**.
3. Brug pileknapperne til at vælge **Faxrapporter**, og tryk derefter på **OK**.
4. Brug pileknapperne til at vælge **Inkl. 1. side**, og tryk derefter på **OK**.
5. Brug pileknapperne til at vælge **Til**, og tryk derefter på **OK** for at bekræfte valget.

Ændring af fejlrettelse og faxhastighed

Indstilling af tilstanden faxfejlrettelse

Produktet overvåger normalt signalerne på telefonlinjen, mens det sender eller modtager en fax. Hvis produktet registrerer en fejl under overførslen, og indstillingen fejlrettelse er angivet til **Til**, kan produktet anmode om, at den del af faxen sendes igen. Standardindstillingen for fejlrettelse er **Til**.

Du skal kun deaktivere fejlrettelse, hvis du har problemer med at sende eller modtage en fax, og du kan acceptere fejl i overførslen. Det kan være nyttigt at deaktivere indstillingen, når du forsøger at sende en fax til udlandet eller modtage en fra udlandet, eller hvis du bruger en satellittelefonforbindelse.

1. Tryk på **Opsætning** på kontrolpanelet.
2. Brug pileknapperne til at vælge **Faxopsætning**, og tryk derefter på **OK**.
3. Brug pileknapperne til at vælge **Alle faxer**, og tryk derefter på **OK**.
4. Brug pileknapperne til at vælge **Fejlrettelse**, og tryk derefter på **OK**.
5. Brug pileknapperne til at vælge **Til** eller **Fra**, og tryk derefter på **OK** for at bekræfte valget.

Ændring af faxhastigheden

Indstillingen for faxhastighed er den modemprotokol, som produktet bruger til at sende faxer. Det er en global standard for fulddupleks-modemer, der sender og modtager data hen over telefonlinjer på op til 33.600 bit pr. sekund (bps). Standardindstillingen for faxhastigheden er **Høj (V.34)**.

Du skal kun ændre indstillingen, hvis du har problemer med at sende en fax eller modtage en fax fra en bestemt enhed. Det kan være nyttigt at sænke faxhastigheden, når du forsøger at sende en fax til udlandet eller modtage en fra udlandet, eller hvis du bruger en satellittelefonforbindelse.

1. Tryk på **Opsætning** på kontrolpanelet.
2. Brug pileknapperne til at vælge **Faxopsætning**, og tryk derefter på **OK**.
3. Brug pileknapperne til at vælge **Alle faxer**, og tryk derefter på **OK**.
4. Brug pileknapperne til at vælge **Faxhastighed**, og tryk derefter på **OK**.
5. Brug pileknapperne til at vælge en indstilling for hastighed, og tryk derefter på **OK**.

Problemer med afsendelse af faxer


Problem	Årsag	Løsning
Dokumentet stopper indføringen midt i et faxjob.	Den maksimale længde af en side, der kan ilægges, er 381 mm. Hvis du faxer en længere side, stopper den ved 381 mm.	Udskriv dokumentet på et kortere medie. Hvis der ikke er papirstop, og der er gået mindre end ét minut, skal du vente et øjeblik, før du trykker på Annuler . Hvis der er papirstop, skal du fjerne papirstoppet. Send derefter jobbet igen.
	Hvis elementet er for lille, kan papirstoppet sidde inde i den automatiske papirfremfører (ADF).	Brug flatbed-scanneren. Minimum papirstørrelsen for ADF'en er 127 x 127 mm Hvis der er papirstop, skal du fjerne papirstoppet. Send derefter jobbet igen.

Problem	Årsag	Løsning
Faxer stopper under afsendelsen.	Den modtagende faxmaskine virker måske ikke.	Prøv at sende til en anden faxmaskine.
	Telefonlinjen virker måske ikke.	Gør et af følgende: <ul style="list-style-type: none"> • Skru op for lydstyrken på produktet, og tryk derefter på Start fax på kontrolpanelet. Hvis du hører en klartone, virker telefonlinjen. • Tag stikket fra produktet ud af stikkontakten, og tilslut derefter en telefon til stikkontakten. Prøv at foretage et telefonopkald for at bekræfte, at telefonlinjen virker.
	Det kan være en kommunikationsfejl, der forstyrrer faxjobbet.	Du skal ændre indstillingen for genopkald ved kommunikationsfejl til Til .
Produktet modtager faxer, men kan ikke sende.	Hvis produktet er på et digitalt system, genererer systemet måske en klartone, som produktet ikke kan registrere.	Deaktiver indstillingen for registrering af klartone. Hvis fejlen varer ved, skal du kontakte systemets tjenesteudbyder.
	Det kan være en dårlig telefonforbindelse.	Prøv igen senere.
	Den modtagende faxmaskine virker måske ikke.	Prøv at sende til en anden faxmaskine.
	Telefonlinjen virker måske ikke.	Gør et af følgende: <ul style="list-style-type: none"> • Skru op for lydstyrken på produktet, og tryk på Start fax på kontrolpanelet. Hvis du hører en klartone, virker telefonlinjen. • Du skal frakoble produktet fra telefonstikket og tilslutte en telefon. Prøv at foretage et telefonopkald for at bekræfte, at telefonlinjen virker.
Udgående faxopkald fortsætter med at blive ringet op.	Produktet ringer automatisk op til et faxnummer igen, hvis indstillingerne for genopkald er angivet til Til .	Hvis du vil stoppe produktet fra at ringe en fax op igen, skal du trykke på Annuller . Eller du skal ændre indstillingerne for genopkald.
Sendte faxer kommer ikke til den modtagende faxmaskine.	Den modtagende faxmaskine er måske slukket, eller der er et fejlforhold, f.eks. at den er løbet tør for papir.	Ring til modtageren for at bekræfte, at faxmaskinen er tændt og klar til at modtage faxer.
	Originalen er måske lagt forkert i.	Bekræft, at de originale dokumenter er lagt korrekt ind i ADF-bakken eller flatbed-scanneren.
	Der er måske en fax i hukommelsen, fordi den venter på at ringe det optagede nummer op igen, eller andre job, der er foran, venter på at blive sendt, eller faxen er angivet til at blive sendt senere.	Hvis et faxjob er i hukommelsen af en af disse årsager, vises der en registrering for jobbet i faxlogfilen. Udskriv faxaktivitetslogfilen, og kontroller kolonnen Status for job, der viser en angivelse af Venter .

Problem	Årsag	Løsning
Sendte faxer medtager en grålig blok nederst på hver side.	Glasfaxstørrelsen er måske ikke indstillet korrekt.	Bekræft, at indstillingen er korrekt.
Sendte faxer mangler data nederst på hver side.	Glasfaxstørrelsen er måske ikke indstillet korrekt.	Bekræft, at indstillingen er korrekt.
Kontrolpanelet viser en fejlmeddelelse om lav hukommelse.	Faxen er måske for stor, eller opløsningen kan være for høj.	Gør et af følgende: <ul style="list-style-type: none"> • Del en stor fax op i mindre afsnit, og fax dem individuelt. • Ryd gemte faxer for at få mere tilgængelig hukommelse til udgående faxer. • Konfigurer den udgående fax som en forsinket fax, og bekræft, at hele faxen sendes. • Kontroller, at produktet bruger den laveste opløsningsindstilling (Standard).

Problemer med at modtage faxer

Brug tabellerne i dette afsnit til at løse de problemer, der kan opstå ved modtagelse af faxer.

 **BEMÆRK:** Brug den faxledning, der blev leveret sammen med produktet, for at sikre, at produktet fungerer korrekt.

Problem	Årsag	Løsning
Produktet kan ikke modtage faxer fra et lokalnummer.	Indstillingen for lokalnummeret er muligvis deaktiveret.	Rediger indstillingerne for lokalnummeret.
	Faxledningen er muligvis ikke korrekt tilsluttet.	Bekræft, at faxledningen er korrekt tilsluttet mellem telefonstikket og produktet (eller en anden enhed, der er tilsluttet produktet). Tryk på 1-2-3 efter hinanden, vent i tre sekunder, og læg derefter røret på.
	Produktets opkaldstilstand er muligvis ikke indstillet korrekt, eller lokalnummeret er ikke indstillet korrekt.	Bekræft, at produktets opkaldstilstand er angivet til Tone . Bekræft, at lokalnummeret også er indstillet til opkald med tone.

Problem	Årsag	Løsning
Produktet svarer ikke indgående faxopkald.	Svartilstanden er muligvis ikke indstillet til Manuel .	Hvis svartilstanden er indstillet til Manuel , svarer produktet ikke opkald. Start faxmodtagelsesprocessen manuelt.
	Indstillingen Ring før svar er muligvis ikke indstillet korrekt.	Kontroller indstillingen Ring før svar for at bekræfte, at den er indstillet korrekt.
	Funktionen Svar-ringe-mønster er muligvis aktiveret, men du har ikke denne tjeneste, eller du har tjenesten, og funktionen er ikke indstillet korrekt.	Kontroller funktionen Svar-ringe-mønster for at bekræfte, at den er indstillet korrekt.
	Faxledningen er muligvis ikke tilsluttet, eller faxledningen virker ikke.	Se i opsætningsvejledningen for at tjekke installationen. Bekræft, at du bruger den faxledning, der blev leveret sammen med produktet.
	Produktet kan muligvis ikke registrere indgående faxtoner, fordi telefonsvareren afspiller en besked.	Optag telefonsvarerens besked igen, hvor der er mindst to sekunders stilhed i starten af beskeden.
	Der er muligvis for mange enheder tilsluttet telefonlinjen.	Du kan ikke slutte mere end tre enheder til linjen. Fjern den enhed, der blev tilsluttet til sidst, og kontroller, om produktet virker. Hvis ikke, skal du fortsætte med at fjerne enheder en ad gangen og prøve igen, hver gang du har fjernet en.
	Telefonlinjen virker måske ikke.	Gør et af følgende: <ul style="list-style-type: none"> • Skru op for lydstyrken på produktet, og tryk derefter på Start fax på kontrolpanelet. Hvis du hører en klartone, virker telefonlinjen. • Du skal frakoble produktet fra telefonstikket og tilslutte en telefon. Prøv at foretage et telefonopkald for at bekræfte, at telefonlinjen virker.

Problem	Årsag	Løsning
Produktet svarer ikke indgående faxopkald.	Det er muligvis en tjeneste med talebeskeder, der forstyrrer produktet, mens det forsøger at besvare opkald.	<p>Gør et af følgende:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Deaktiver beskedtjenesten. • Få en telefonlinje, der er dedikeret til faxopkald. • Indstil produktets svartilstand til Manuel. Du skal selv starte faxmodtagelsesprocessen i manuel tilstand. • Lad produktet være indstillet til automatisk tilstand, og sænk indstillingen Ring før svar i produktet til et nummer lavere end indstillingen Ring før svar i telefonsvareren. Produktet besvarer alle indgående opkald.
	Produktet kan være løbe tør for papir, og hukommelsen er fuld.	Genopfyld medieindføringsbakken. Tryk på OK . Produktet udskriver alle de faxer, det har gemt i hukommelsen og fortsætter derefter med at besvare faxopkald.
Faxer bliver ikke udskrevet.	Medieindføringsbakken er tom.	Ilæg medie. Alle de faxer, der modtages, mens bakken er tom, gemmes i hukommelsen og udskrives, når bakken er fyldt op.
	Indstillingen Modt. til Pc er muligvis valgt, og faxer modtages af computeren.	Kontroller, om computeren modtager faxer.
	Produktet har registreret en fejl.	Kontroller, om der er en fejlmeddelelse i kontrolpanelet, og se derefter Faxfejlmeddelelser på side 154 .
Faxer udskrives på to sider i stedet for én.	Indstillingen for autoreduktion er muligvis ikke indstillet korrekt.	Aktiver indstillingen for autoreduktion.
	De indgående faxer er muligvis sendt på et større medie.	Juster indstillingen for autoreduktion, så større sider kan udskrives på én side.
Modtagne faxer er for lyse, tomme eller har en dårlig udskriftskvalitet.	Produktet løb tør for toner under udskrivning.	Produktet gemmer de sidst udskrevne faxer. (Mængden af ledig hukommelse bestemmer det egentlige antal af faxer, der lagres til genudskrivning). Udskift printerpatronen så hurtigt som muligt, og udskriv derefter faxen igen.
	Den sendte fax var for lys.	Kontakt afsenderen, og få afsenderen til at sende faxen igen, efter at kontrastindstillingerne er ændret.

Ydelsesproblemer


Problem	Årsag	Løsning
Faxer overføres eller modtages meget langsomt.	Faxen er måske meget kompleks, f.eks. en fax med meget grafik.	Det tager lang tid at sende eller modtage komplekse faxer. Det kan øge overførselshastigheden at dele længere faxer op i flere job og sænke opløsningen.
	Den modtagende faxmaskine har muligvis en langsom modemhastighed.	Produktet sender kun faxen ved den hurtigste modemhastighed, som den modtagende faxmaskine kan acceptere.
	Den opløsning, som faxen blev sendt eller modtaget ved, er måske meget høj.	Hvis du vil modtage faxen, skal du ringe til afsenderen og bede vedkommende om at sænke opløsningen og sende faxen igen. Hvis du vil sende faxen, skal du sænke opløsningen og sende faxen igen.
	Der er muligvis støj på telefonlinjen.	Læg røret på, og send faxen igen. Få telefonselskabet til at tjekke telefonlinjen. Hvis faxen sendes via en digital telefonlinje, skal du kontakte tjenesteudbyderen.
	Faxen sendes via et internationalt opkald.	Det tager længere tid at overføre faxjob internationalt.
Faxaktivitetslogfilen eller faxopkaldsrapporterne bliver udskrevet på uhensigtsmæssige tidspunkter.	Det originale dokument har en farvet baggrund.	Udskriv det originale dokument igen med en hvid baggrund, og send faxen igen.
	Indstillingerne for faxaktivitetslogfilen eller faxopkaldsrapporterne er ikke korrekte.	Udskriv en konfigurationsside, og kontroller, hvornår rapporterene bliver udskrevet.
Produktets lyde er for høje eller svage.	Lydstyrkeindstillingen er muligvis ikke indstillet korrekt.	Juster produktets lydstyrkeindstilling.

11 Styring og vedligeholdelse af produktet

- [Oplysningssider](#)
- [HP ToolboxFX](#)
- [Integreret webserver](#)
- [Brug af software til HP Web Jetadmin](#)
- [Sikkerhedsfunktioner](#)
- [Brug af den praktiske hæfteenhed \(kun mfp HP LaserJet M2727nfs\)](#)
- [Håndtering af forbrugsvarer](#)

Oplysningssider

Oplysningssiderne er placeret i enhedens hukommelse. Disse sider hjælper med at diagnosticere og løse problemer med produktet.

 **BEMÆRK:** Hvis produktsproget ikke blev angivet korrekt under installationen, kan du angive sproget manuelt, så siderne udskrives på et af de understøttede sprog. Skift sprog ved at bruge menuen **Systemopsætning** på kontrolpanelet eller den integrerede webserver. Se [Kontrolpanel på side 9](#).

Sidebeskrivelse	Sådan udskrives siden
Konfigurationsside Viser de aktuelle indstillinger og produkttegenskaber.	<ol style="list-style-type: none">1. Tryk på Opsætning på kontrolpanelet.2. Brug pileknapperne til at vælge Rapporter, og tryk derefter på OK.3. Brug pileknapperne til at vælge Konfig. rapport, og tryk derefter på OK. <p>Der udskrives også en anden side. På den side indeholder afsnittet Faxindstillinger oplysninger om faxindstillingerne for produktet.</p>
Statusside for forbrugsvarer Viser HP-printerpatronens resterende levetid, hvor mange sider der ca. er tilbage, hvor mange sider der er skrevet ud, og andre oplysninger om forbrugsvarer.	<ol style="list-style-type: none">1. Tryk på Opsætning på kontrolpanelet.2. Brug pileknapperne til at vælge Rapporter, og tryk derefter på OK.3. Brug pileknapperne til at vælge Status for forbrugsvarer, og tryk derefter på OK.
PCL-, PCL 6-, eller PS-fontliste Viser, hvilke fonte der i øjeblikket er installeret i enheden.	<ol style="list-style-type: none">1. Tryk på Opsætning på kontrolpanelet.2. Brug pileknapperne til at vælge Rapporter, og tryk derefter på OK.3. Brug pileknapperne til at vælge PCL-fontliste, PS-fontliste, eller PCL6-fontliste, og tryk derefter på OK.
Demoside Indeholder eksempler på tekst og grafik.	<ol style="list-style-type: none">1. Tryk på Opsætning på kontrolpanelet.2. Brug pileknapperne til at vælge Rapporter, og tryk derefter på OK.3. Brug pileknapperne til at vælge Demoside, og tryk derefter på OK.
Hændelseslog	Du kan printe hændelsesloggen fra HP ToolboxFX, den integrerede webserver, eller HP Web Jetadmin. Se HP ToolboxFX på side 170 , Integreret webserver på side 178 , eller hjælpen til Web Jetadmin.
Side for forbrug Viser et sideantal for hvert papirformat, der er udskrevet på, antallet af udskrifter på én side (simpleksudskrivning) eller to sider (dupleksudskrivning) og en gennemsnitlig procentuel dækning.	<ol style="list-style-type: none">1. Tryk på Opsætning på kontrolpanelet.2. Brug pileknapperne til at vælge Rapporter, og tryk derefter på OK.3. Brug pileknapperne til at vælge Forbrugsside, og tryk derefter på OK.

Sidebeskrivelse	Sådan udskrives siden
<p>Menuoversigt</p> <p>Viser menuerne i kontrolpanelet og de tilgængelige indstillinger.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Tryk på Opsætning på kontrolpanelet. 2. Brug pileknapperne til at vælge Rapporter, og tryk derefter på OK. 3. Brug pileknapperne til at vælge Menustruktur, og tryk derefter på OK.
<p>Netværksrapport</p> <p>Viser netværksindstillingerne for produktet.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Tryk på Opsætning på kontrolpanelet. 2. Brug pileknapperne til at vælge Rapporter, og tryk derefter på OK. 3. Brug pileknapperne til at vælge Netværksrapport, og tryk derefter på OK.
<p>Faxrapporter</p>	<p>Oplysninger om faxlogfiler og rapporter finder du under Faxlogfiler og -rapporter på side 158.</p>

HP ToolboxFX

HP ToolboxFX er et program, som du kan anvende til følgende opgaver:

- Kontrollere produktets status.
- Konfigurere produktets indstillinger.
- Få vist fejlfindingsoplysninger.
- Få vist onlinedokumentation.

Du kan få vist HP ToolboxFX, når produktet er tilsluttet computeren direkte, eller når den er tilsluttet et netværk. Du skal gennemføre den anbefalede fulde softwareinstallation for at kunne bruge HP ToolboxFX.

Få vist HP ToolboxFX

Åbn HP ToolboxFX på én af følgende måder:

- Dobbeltklik på ikonet HP ToolboxFX på proceslinjen i Windows eller på skrivebordet.
- I menuen **Start** i Windows skal du klikke på **Programmer** (eller **Alle programmer** i Windows XP), klikke på **HP**, klikke på **HP LaserJet M2727** og derefter klikke på **HP ToolboxFX**.

Status

Fanen **Status** i HP ToolboxFX indeholder links til følgende hovedsider:

- **Enhedsstatus.** Få vist oplysninger om produktstatus. Denne side angiver produktforhold som f.eks. papirstop eller en tom bakke. Når du har løst et problem med produktet, skal du klikke på **Opdater status** for at opdatere status for produktet.
- **Status på forbrugsvarer.** Få vist detaljerede oplysninger om forbrugsvarer, som f.eks. anslået procent resterende levetid i printerpatronen samt antallet af sider, som er blevet udskrevet med den aktuelle printerpatron. Denne side indeholder også links til bestilling af forbrugsvarer og til oplysninger om genbrug.
- **Enhedskonfiguration.** Se en detaljeret beskrivelse af den aktuelle produktkonfiguration, herunder hvor meget hukommelse, der er installeret, og om der er installeret valgfri bakker.
- **Netværksoversigt.** Få vist en detaljeret beskrivelse af den nuværende netværkskonfiguration, herunder IP-adresse og netværksstatus.
- **Udskriv oplysningssider.** Udskriv konfigurationssiden og mange andre informationssider, der findes til produktet, f.eks. statussiden for forbrugsvarer og demosiden.
- **Hændelseslog.** Få vist en oversigt over produktfejl. De nyeste fejl bliver vist øverst på listen.

Hændelseslog

Hændelsesloggen er en tabel med fire kolonner, hvor produkthændelser logges, så du kan bruge dem som reference. Loggen indeholder koder, som svarer til de fejlmeddelelser, der bliver vist på produktets kontrolpanel. Antallet i kolonnen Sideantal angiver det samlede antal sider, som produktet havde udskrevet, da fejlen opstod. Hændelsesloggen indeholder også en kort beskrivelse af fejlen. Yderligere oplysninger om fejlmeddelelser finder du under [Meddelelser på kontrolpanelet på side 195](#).

Advarsler

Fanen **Advarsler** i HP ToolboxFX indeholder links til følgende hovedsider:

- **Angiv statusadvarsler.** Indstil produktet til at sende pop-up-advarsler ved bestemte hændelser, f.eks. lavt tonerniveau.
- **Opret e-mail-advarsler.** Indstil produktet til at sende e-mail-advarsler ved bestemte hændelser, f.eks. lavt tonerniveau.

Opsæt statusadvarsler

Brug HP ToolboxFX til at konfigurere produktet, så det sender pop-up-advarsler til din computer, når bestemte hændelser indtræffer. Hændelser, som udløser advarsler kan f.eks. være papirstop, lavt tonerniveau i HP-printerpatroner, brug af en ikke-HP-printerpatron, tomme bakker og bestemte fejlmeddelelser.

Vælg pop-up-formatet, formatet for bakkeikonet eller begge dele til advarslerne. Pop-up-advarslerne vises kun, når produktet udskriver fra den computer, hvor advarslerne er konfigureret.

 **BEMÆRK:** Du skal klikke på **Anvend**, før ændringerne træder i kraft.

Konfiguration af e-mail-advarsler

Brug HP ToolboxFX til at konfigurere op til to e-mail-adresser, som skal modtage advarsler, når en bestemt hændelse indtræffer. Du kan angive forskellige hændelser, f.eks. lav toner eller papirstop, for hver e-mail-adresse. Angiv oplysningerne for den e-mail-server, der skal sende e-mail-advarsler ud for produktet.

 **BEMÆRK:** Du skal klikke på **Anvend**, før ændringerne træder i kraft.

Fax

Brug fanen **Fax** i HP ToolboxFX til at udføre faxopgaver fra computeren. Fanen **Fax** indeholder links til følgende hovedsider:

- **Faxopgaver.** Udfør opgaver som f.eks. afsendelse af fax, rydning af faxhukommelse eller indstilling af faxmodtagelse.
- **Fax-telefonbog.** Tilføj, rediger eller slet poster i produktets telefonbog.
- **Faxafsendelseslog.** Se alle de seneste faxer, der er sendt fra produktet.
- **Faxmodtagelseslog.** Se alle de seneste faxer, der er modtaget af produktet.
- **Spær faxer.** Tilføj, slet eller få vist faxnumre, som er spærrede.
- **Dataegenskaber for fax.** Administrer den plads, der anvendes til lagring af faxmeddelelser på din computer. Disse indstillinger gælder kun, hvis du har valgt at sende eller modtage faxmeddelelser fra din computer.

Faxopgaver

Følgende tre indstillinger er tilgængelige, når du modtager fax::

- Udskriv faxen. Du kan også vælge at få en meddelelse vist på computer, som giver dig besked om det, når faxen bliver udskrevet.
- Modtag fax på computeren. Du kan også vælge at få en meddelelse på computeren, som giver dig besked om, at faxen kommer. Hvis faxmaskinen er forbundet med flere computere, kan kun en computer udpeges til at modtage faxer.
- Videre-send faxen til en anden faxmaskine.


Yderligere oplysninger om faxopgaver finder du under [Fax på side 117](#).

 **BEMÆRK:** Du skal klikke på **Anvend**, før ændringerne træder i kraft.

Faxtelefonbog

Brug faxtelefonbogen i HP ToolboxFX til at tilføje eller fjerne personer eller grupper på din liste over kortopkald, importere telefonbøger fra forskellige kilder, og opdatere og vedligeholde listen over kontakter.

- Vælg rækken med det valgte kortopkaldsnummer for at tilføje en person til listen over kortopkald. Skriv kontaktnavnet i vinduet **Kontaktnavn**. Skriv faxnummeret i vinduet **Faxnummer**. Klik på **Tilføj**.
- Vælg rækken med det valgte kortopkaldsnummer for at tilføje en gruppe til listen over kortopkald. Klik på **Tilføj Gruppe**. Dobbeltklik på et kontaktnavn i listen til venstre for at flytte den til gruppelisten til højre, eller vælg et navn i venstre side, og klik derefter på den relevante pil for at flytte den til gruppelisten til højre. Du kan også flytte navne fra højre til venstre på to andre måder. Skriv et gruppenavn i vinduet **Gruppenavn**, når du har oprettet en gruppe, og klik på **OK**.
- For at redigere en kortopkaldskode for en person skal du markere kontaktnavnet ved at klikke et vilkårligt sted i den række, hvor det står, og derefter klikke på **Opdater**. Skriv rettelserne i de korrekte vinduer, og klik på **OK**.
- For at redigere en kortopkaldskode for en gruppe skal du markere gruppenavnet ved at klikke et vilkårligt sted i den række, hvor det står, og derefter klikke på **Opdater gruppe**. Foretag de nødvendige ændringer, og klik på **OK**.
- For at slette en post i listen over kortopkald skal du markere posten og klikke på **Slet**.
- For at flytte kortopkaldsposter skal du markere posten og klikke på **Flyt**, eller du skal vælge **Flyt** og angive posten i dialogboksen. Vælg enten **Næste tomme række**, eller angiv nummeret på den række, hvortil du vil flytte posten.

 **BEMÆRK:** Hvis du angiver en række, der er optaget, vil den nye post overskrive den eksisterende post.

- For at importere kontakter fra en telefonbog, som ligger i Lotus Notes, Outlook eller Outlook Express, skal du klikke på **Importer/eksporter telefonbog**. Vælg indstillingen **Importer**, og klik på **Næste**. Vælg det korrekte softwareprogram, gå til den ønskede fil, og klik på **Afslut**. For at eksportere kontakter fra en telefonbog skal du klikke på **Importer/eksporter telefonbog**. Vælg indstillingen **Eksporter**, og klik på **Næste**. Skriv filnavnet, eller gå til den fil, som du vil eksportere

kontakter til, og klik derefter på **Afslut**. Du kan også vælge enkelte poster fra telefonbogen i stedet for at importere hele telefonbogen.

- For at slette alle poster skal du klikke på **Slet alt** og derefter klikke på **Ja**.

Ud over numeriske værdier er følgende karakterer gyldige i faxnumre:

- (
-)
- +
- -
- *
- #
- R
- W
- .
- ,
- <mellemrum>

 **BEMÆRK:** Du skal klikke på **Anvend**, før ændringerne træder i kraft.

Yderligere oplysninger om faxer finder du under [Fax på side 117](#).

Faxafsendelseslog

Faxafsendelsesloggen i HP ToolboxFX viser alle de sidst afsendte faxer og oplysninger om dem, herunder afsendelsesdato og -klokkeslæt, jobnummer, faxnummer, sideantal, og resultatet.

Klik på en vilkårlig kolonneoverskrift i faxafsendelsesloggen for at sortere oplysningerne i kolonnen i stigende eller faldende rækkefølge.

Kolonnen **Resultater** indeholder faxens status. Hvis faxafsendelsen mislykkedes, vises der i denne kolonne en beskrivelse af, hvorfor faxen ikke blev afsendt.

Yderligere oplysninger om faxer finder du under [Fax på side 117](#).

Faxmodtagelseslog

Faxmodtagelsesloggen i HP ToolboxFX viser alle de sidst modtagne faxer og oplysninger om dem, herunder modtagelsesdato og -klokkeslæt, jobnummer, faxnummer, sideantal, resultatet og en forkortet visning af faxen.

Faxmodtagelsesloggen kan bruges til at spærre fremtidige faxer. Marker feltet **Spær Fax** ved siden af en modtaget fax på loggen.

Når en computer, som er forbundet med produktet, modtager en fax, indeholder faxen et link til **Visning** af faxen. Hvis du klikker på dette link, åbnes en ny side, som indeholder oplysninger om faxen.

Klik på en vilkårlig kolonneoverskrift i faxmodtagelsesloggen for at sortere oplysningerne i kolonnen i stigende eller faldende rækkefølge.

Kolonnen **Resultater** indeholder faxens status. Hvis faxen mislykkedes, vises der i denne kolonne en beskrivelse af, hvorfor faxen ikke blev modtaget.

 **BEMÆRK:** Du skal klikke på **Anvend**, før ændringerne træder i kraft.

Yderligere oplysninger om faxer finder du under [Fax på side 117](#).

Spær faxer

Spær faxer indeholder en liste over alle spærrede numre. Tilføj, rediger eller slet spærrede faxnumre på denne fane.

Hjælp

Fanen **Dokumentation** i HP ToolboxFX indeholder links til følgende hovedsider:

- **Fejlfinding**
- **Animerede demonstrationer**
- **Brugervejledning.** Få vist oplysninger om produktforbruget, garanti, specifikationer og support. Brugervejledningen findes både i HTML- og PDF-format.

Systemindstillinger

Fanen **Systemindstillinger** i HP ToolboxFX indeholder links til følgende hovedsider:

- **Enhedsoplysninger.** Få vist oplysninger om produktet, f.eks. en beskrivelse af produktet og en kontaktperson.
- **Papirhåndtering.** Rediger indstillingerne for papirhåndtering, f.eks. standardpapirformat og standardpapirtype.
- **Udskriftskvalitet.** Rediger indstillingerne for udskriftskvalitet.
- **Papirtyper.** Rediger produktets indstillinger for hver medietype, f.eks. brevpapir, forhullet eller blankt papir.
- **Systemopsætning.** Rediger produktets systemindstillinger, f.eks. produktsprog og udbedring af papirstop.
- **Service.** Få adgang til forskellige procedurer til vedligeholdelse af printeren.
- **Enhedspolling.** Rediger produktets pollingindstillinger, der bestemmer, hvor ofte HP ToolboxFX indsamler data fra produktet.
- **Gem/gendan indstillinger.** Gem de aktuelle indstillinger for produktet i en fil på computeren. Brug denne fil til at indlæse de samme indstillinger på et andet produkt eller til at gendanne disse indstillinger på dette produkt på et senere tidspunkt.
- **Adgangskode.** Indstil, skift eller nulstil produktets sikkerhedskodeord (se [Aktivering af adgangskodebeskyttelse på side 127](#)).

Enhedsoplysninger

Siden Oplysninger om enhed i HP ToolboxFX indeholder data om produktet til fremtidig reference. Oplysningerne, som du indtaster i disse felter, vises på Konfigurationssiden. Du kan indtaste alle tegn i alle felterne.

 **BEMÆRK:** Du skal klikke på **Anvend**, før ændringerne træder i kraft.

Papirhåndtering

Brug papirhåndteringsfunktionerne i HP ToolboxFX til at konfigurere standardindstillingerne. Det er de samme indstillinger, som er tilgængelige på kontrolpanelet på produktet. Se [Kontrolpanel på side 9](#) for at få yderligere oplysninger.

Der er tre tilgængelige muligheder for håndtering af udskriftsjob, når der ikke er flere medier tilbage i produktet:

- Vælg **vent på at papir lægges i**.
- Vælg **Annuller** på rullelisten **Handling ved papirmangel** for at annullere udskrivningsjobbet.
- Vælg **Tilsidesæt** på rullelisten **Forsinkelse ved papirmangel** for at sende udskrivningsjobbet til en anden papirbakke.

Feltet **Forsinkelse ved papirmangel** angiver, hvor lang tid produktet skal vente, før dine valg træder i kraft. Du kan angive fra 0 til 3600 sekunder.

 **BEMÆRK:** Du skal klikke på **Anvend**, før ændringerne træder i kraft.

Udskriftskvalitet

Brug indstillingerne for udskriftskvalitet i HP ToolboxFX til at forbedre kvaliteten af udskriftsjob. Det er de samme indstillinger, som er tilgængelige på produktets kontrolpanel. Se [Kontrolpanel på side 9](#) for at få yderligere oplysninger.

De fire muligheder for at styre udskriftskvaliteten er opløsning, REt (Resolution Enhancement technology), udskriftstæthed og EconoMode.

- **Opløsning.** Vælg 600 opløsning til generelle udskrivningsjobs og Fast Res 1200 til udskrivningsjobs af høj kvalitet. Vælg ProRes 1200 til udskrivningsjobs af højeste kvalitet, men længere udskrivningstid.
- **REt.** Du kan aktivere REt, som HP stiller til rådighed for forbedret udskriftskvalitet.
- **Udskriftstæthed.** Du skal vælge et højere tal for at forhøje udskriftstætheden. Du skal vælge et lavere tal for at formindske udskriftstætheden.
- **EconoMode.** Aktiver EconoMode, når du udskriver almindelige udskrivningsjobs. EconoMode er en funktion, der gør, at produktet bruger mindre toner pr. side. Hvis du vælger denne indstilling, kan tonerens levetid forlænges, og omkostningerne pr. side kan reduceres. Udskriftskvaliteten forringes imidlertid også. Det udskrevne billede er lysere, men det er tilstrækkeligt til kladde- og korrekturudskrifter. HP anbefaler ikke, at der bruges EconoMode hele tiden. Hvis EconoMode anvendes hele tiden, er det muligt, at printerpatronens indhold vil vare længere end dens mekaniske dele. Hvis udskriftskvaliteten begynder at forringes under disse betingelser, skal du sætte en ny tonerkassette i, selv hvis der er resterende toner i kassetten.

 **BEMÆRK:** Du skal klikke på **Anvend**, før ændringerne træder i kraft.

Papirtyper

Brug indstillingerne for **Papirtyper** i HP ToolboxFX til at konfigurere udskrivningstilstande, som passer til de forskellige medietyper. Vælg **Gendan Tilstande** for at nulstille alle tilstande til fabriksindstillingerne.

 **BEMÆRK:** Du skal klikke på **Anvend**, før ændringerne træder i kraft.

Systemopsætning

Brug systemindstillingerne i HP ToolboxFX til at konfigurere globale indstillinger for kopi, fax, scan og udskrivning, f.eks. udbedring af papirstop og automatisk fortsættelse.

 **BEMÆRK:** Du skal klikke på **Anvend**, før ændringerne træder i kraft.

Service

Under udskrivningen aflejres papir-, toner- og støvpartikler inde i produktet. Efterhånden kan denne aflejring skabe problemer med udskriftskvaliteten, f.eks. tonerpletter eller udtværing af toner. HP ToolboxFX gør det nemt at rengøre papirgangen. Se [Brug af HP ToolboxFX til at rense papirgangen på side 188](#) for at få yderligere oplysninger.

Enhedspolling

Du kan deaktivere enhedspolling i HP ToolboxFX for at reducere netværkstrafikken, men det betyder også, at andre funktioner i HP ToolboxFX også deaktiveres: pop-up-advarsler, opdatering af faxlogger, computerens evne til at modtage faxer, og scanning ved at bruge knappen **Scan til**.

 **BEMÆRK:** Du skal klikke på **Anvend**, før ændringerne træder i kraft.

Udskrivningsindstillinger

Fanen **Udskrivningsindstillinger** i HP ToolboxFX indeholder links til følgende hovedsider:

- **Udskrivning.** Skift standardudskriftsindstillinger for produktet, f.eks. antal kopier og papirretning.
- **PCL5e.** Få vist og rediger PCL5-indstillingerne.
- **PostScript.** Få vist og rediger PS-indstillinger.

Udskrivning

Anvend udskrivningsindstillingerne i HP ToolboxFX til at konfigurere indstillingerne for alle printerfunktioner. Det er de samme indstillinger, som er tilgængelige på produktets kontrolpanel. Se [Kontrolpanel på side 9](#) for at få yderligere oplysninger.

 **BEMÆRK:** Du skal klikke på **Anvend**, før ændringerne træder i kraft.

PCL 5e

Du skal bruge PCL 5-indstillingerne til at konfigurere indstillingerne, når du anvender PCL 5-printersproget. Disse er de samme indstillinger, som er tilgængelige i menuen **PCL5** på kontrolpanelet.

 **BEMÆRK:** Du skal klikke på **Anvend**, før ændringerne træder i kraft.

PostScript

Du skal bruge PostScript-indstillingen, når du anvender printersproget HP postscript level 3-emulering. Når indstillingen **Udskriv PostScript-fejl** er aktiveret, udskrives fejlsiden for Postscript automatisk, når der opstår en HP postscript level 3-emuleringsfejl.



BEMÆRK: Du skal klikke på **Anvend**, før ændringerne træder i kraft.

Netværksindstillinger


Netværksadministratoren kan bruge fanen **Netværksindstillinger** i HP ToolboxFX til at styre de netværksrelaterede indstillinger for produktet, når det er forbundet til et IP-baseret netværk.

Integreret webserver

Produktet er udstyret med en integreret webserver (EWS), der giver adgang til oplysninger om produkt- og netværksaktiviteter. En webserver skaber et miljø, hvor webprogrammer kan køre, i stil med et operativsystem som Windows, der skaber et miljø til kørsel af programmer på computeren. Outputet fra disse programmer kan derefter vises i en webbrowser som f.eks. Microsoft Internet Explorer, Safari eller Netscape Navigator.

En "integreret" webserver sidder i en hardwareenhed (f.eks. et HP LaserJet-produkt) eller i firmware, modsat software, der indlæses på en netværksserver.


EWS'ens fordel er, at den indeholder et interface til produktet, som kan bruges af alle med et produkt forbundet til netværket og en computer. Det er ikke nødvendigt at installere eller konfigurere ekstra software, men du skal have en understøttet webbrowser på computeren. Hvis du vil have adgang til EWS'en, skal du skrive IP-adressen til produktet i adresselinjen i browseren. (Du kan finde IP-adressen ved at udskrive en konfigurationsside. Yderligere oplysninger om udskrivning af en konfigurationsside findes under [Oplysningssider på side 168](#)).

 **BEMÆRK:** På Macintosh-operativsystemer kan du bruge EWS'en over en USB-forbindelse efter installation af det Macintosh-software, der følger med produktet.

Funktioner

EWS'en giver dig mulighed for at få vist produkt- og netværksstatus og styre udskriftsfunktionerne fra en computer. Med EWS'en kan du udføre følgende opgaver:

- Få vist oplysninger om produktstatus.
- Se en angivelse af den resterende levetid for alle forbrugsvarer og bestille nye
- Få vist og ændre en del af produktindstillingerne
- Få vist og udskrive interne sider
- Vælge det sprog, EWS-siderne skal vises på
- Få vist og ændre netværkskonfigurationen
- Indstil, skift eller nulstil produktets sikkerhedskodeord (se [Aktivering af adgangskodebeskyttelse på side 127](#)).

 **BEMÆRK:** Hvis du ændrer netværksindstillingerne i EWS'en, kan dette deaktivere produktsoftware eller funktioner.

Brug af software til HP Web Jetadmin

HP Web Jetadmin er en webbaseret softwareløsning, der gør det muligt at fjerninstallere, overvåge og foretage fejlfinding af netværkstilsluttede ydre enheder. Den intuitive browserbrugergrænseflade gør det lettere at styre enheder på tværs af platforme, herunder HP-enheder og enheder fra andre leverandører. Styringen er proaktiv, idet netværksadministratoren får mulighed for at løse enhedsproblemer, før brugeren støder på dem. Den forbedrede styringssoftware kan hentes gratis på adressen www.hp.com/go/webjetadmin_software.

Du kan hente plug-ins til HP Web Jetadmin ved at klikke på **plug-ins** og derefter klikke på linket **download** ud for navnet på det ønskede plug-in. HP Web Jetadmin-softwaren kan automatisk underrette dig om nye plug-ins. Følg retningslinjerne på siden **Product Update** (Produktopdatering) for automatisk at oprette forbindelse til HP's websted.

Hvis HP Web Jetadmin installeres på en værtsserver, er den tilgængelig for alle klienter via en understøttet webbrowser som f.eks. Microsoft Internet Explorer 6.0 til Windows eller Netscape Navigator 7.1 til Linux. Gå til HP Web Jetadmin-værten.

 **BEMÆRK:** Browsers skal være Java-aktiverede. Browsers til en Apple-pc understøttes ikke.

Sikkerhedsfunktioner

Sikring af den integrerede webserver

Brug EWS'en til at indstille en adgangskode.

1. Åbn EWS'en, og klik på fanen **System**.
2. Klik på **Adgangskode**.
3. Skriv den nye adgangskode i feltet **Adgangskode**, og skriv derefter den samme adgangskode i feltet **Bekræft adgangskode** for at bekræfte dit valg.
4. Klik på **Anvend** for at gemme adgangskoden.

Lås menuerne på kontrolpanelet

Produktet indeholder en funktion til adgangskodebeskyttelse, som låser mange menupunkter. Oplysninger om opsætning af adgangskodebeskyttelse finder du under [Aktivering af adgangskodebeskyttelse på side 127](#).

Privat modtag.

Med funktionen til privat modtagelse kan du gemme faxer i hukommelsen uden at udskrive dem, indtil du befinder dig ved produktet og kan angive en PIN-kode for at udskrive faxerne. Se [Aktivering af funktionen for privat modtagelse på side 128](#) for at få yderligere oplysninger.

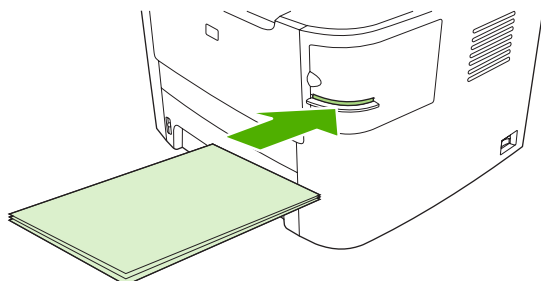
Brug af den praktiske hæfteenhed (kun mfp HP LaserJet M2727nfs)

Hæft dokumenter

Aktiver hæftefunktionen ved at indsætte medier i den ekstra hæfteenhed.

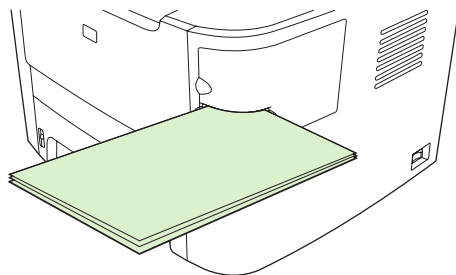
1. Læg op til 20 ark medier (80 g/m²) i åbningen i dækslet til hæfteenheden. Hvis mediet vejer mere end 80 g/m², skal du ilægge færre ark til hæftning.

△ **FORSIGTIG:** Brug ikke den ekstra hæfteenhed til at hæfte plastic, karton eller træ. Hvis du forsøger at hæfte disse materialer, kan du beskadige den ekstra hæfteenhed.

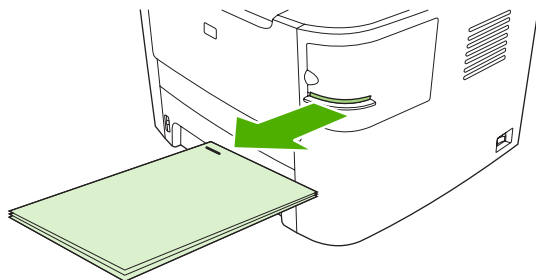


📄 **BEMÆRK:** Hvis du overskrider den anbefalede kapacitet, kan det resultere i papirstop eller beskadigelse af hæfteenheden.

2. Vent på, at hæfteenheden hæfter arkene. Når stakken af medier er skubbet helt ind i åbningen i hæfteenheden, vil den udløse hæftemekanismen.



3. Fjern de hæftede medier fra åbningen.

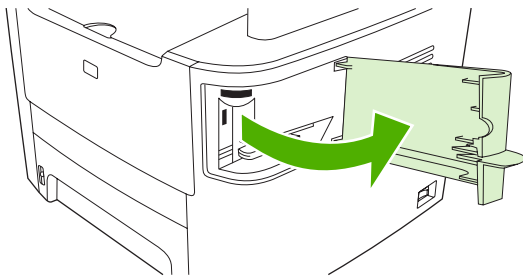


📄 **BEMÆRK:** Hvis du ikke kan fjerne medierne efter hæftningen, skal du forsigtigt åbne dækslet til hæfteenheden og trække dit dokument ud.

Ilægning af hæfteklammer

Hver hæftekassette kan indeholde 1.500 uformede hæfteklammer.

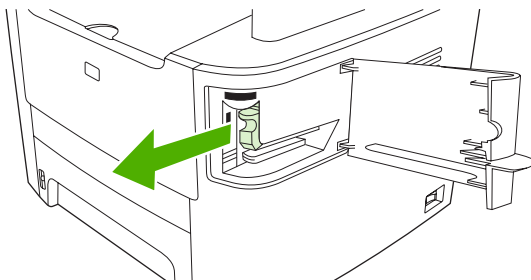
1. Åbn dækslet til hæfteenheden.



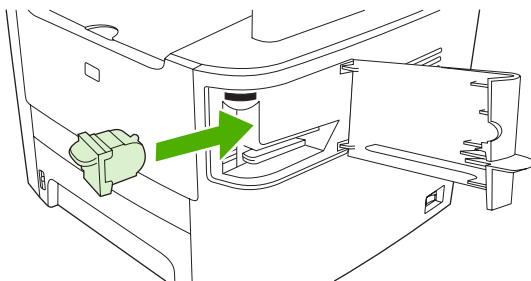
 **BEMÆRK:** Når du åbner dækslet til hæfteenheden, deaktiveres hæfteenheden.

Brugsanvisning og varenumre til ekstra hæfteklammer står på dækslet til hæfteenheden.

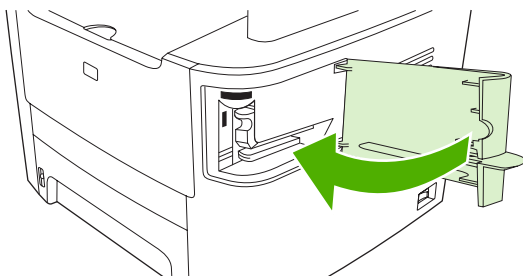
2. Hvis du udskifter en hæftekassette (hvis hæftekassetten f.eks. er løbet tør for hæfteklammer), skal du fjerne hæftekassetten fra produktet.



3. Isæt en ny hæftekassette i åbningen på indersiden af dækslet til hæfteenheden.



4. Luk dækslet til hæfteenheden.




Håndtering af forbrugsvarer

Kontrol og bestilling af forbrugsvarer

Du kan kontrollere status for forbrugsvarer via produktets kontrolpanel, ved at udskrive en statusside for forbrugsvarer, eller få vist HP ToolboxFX. Hewlett-Packard anbefaler, at du bestiller en ny printerpatron, første gang der vises en meddelelse om lavt tonerniveau for en printerpatron. Brug en ny, original HP-printerpatron, og få følgende typer oplysninger om forbrugsvarer:

- Resterende levetid for printerpatronen
- Anslået antal sider, der kan udskrives
- Antal udskrevne sider
- Andre oplysninger om forbrugsvarer

 **BEMÆRK:** Hvis produktet er forbundet til netværket, kan du konfigurere HP ToolboxFX til at give dig besked via e-mail, når en printerpatron er næsten tom. Hvis produktet er direkte tilsluttet en computer, kan du konfigurere HP ToolboxFX til at give dig besked, når forbrugsvarer er næsten tomme.

Brug af kontrolpanelet til at kontrollere status for forbrugsvarer

Benyt en af følgende fremgangsmåder:

- Kontroller produktets kontrolpanel, som viser, når en printerpatron er næsten tom eller tom. Kontrolpanelet angiver også, når der første gang installeres en printerpatron, der ikke er fra HP.
- Udskriv en statusside for forbrugsvarer, og kontroller forbrugsvarer niveauet på siden.

Hvis forbrugsvarer niveauerne er lave, kan du bestille forbrugsvarer via den lokale HP-forhandler, over telefonen eller online. Se [Oplysninger om tilbehør og bestilling på side 239](#) for at få oplysninger om varemre. Gå til www.hp.com/go/ljsupplies for at bestille online.

Kontrol af status for forbrugsvarer ved brug af HP ToolboxFX

Du kan konfigurere HP ToolboxFX til at give dig besked, når forbrugsvarer er næsten tomme. Du kan vælge at modtage beskeder som e-mail, som en pop-up-meddelelse eller som et ikon på proceslinjen.

Opbevaring af forbrugsvarer

Følg disse retningslinjer til opbevaring af printerpatroner:

- Tag ikke tonerkassetten ud af emballagen, før den skal bruges.

 **FORSIGTIG:** Undgå at beskadige printerpatronen ved at undlade at udsætte den for lys i mere end nogle få minutter.

- Oplysninger om drifts- og opbevaringstemperaturer finder du i afsnittet [Miljømæssige specifikationer på side 257](#).
- Opbevar forbrugsvarer i vandret position.
- Opbevar forbrugsvarer mørkt og tørt væk fra varmekilder og magnetiske kilder.

HP's politik vedrørende forbrugsvarer, der ikke er fra HP

Hewlett-Packard Company kan ikke anbefale brug af forbrugsvarer fra andre producenter, hverken nye eller renoverede. Da der ikke er tale om HP-produkter, har HP ingen indflydelse på udformningen eller kontrol over kvaliteten. Service eller reparationer, der måtte blive nødvendige som følge af anvendelse af en forbrugsvarer af et andet fabrikat end HP, dækkes *ikke* af printerens garanti.

HP's hotline for bedrageri

Ring til HP's hotline for bedrageri, hvis produktet eller HP ToolboxFX angiver, at printerpatronen ikke er fra HP, og du tror, den er original. HP vil hjælpe med at finde ud af, om produktet er originalt, og vil være behjælpelig med at løse problemet.

Din printerpatron er muligvis ikke en original HP-patron, hvis du bemærker følgende problemer:

- Du oplever mange problemer med printerpatronen.
- Printerpatronen ser ikke ud, som den plejer (hvis f.eks. træktappen eller emballagen ser anderledes ud).

I USA kan der ringes gratis til: 1-877-219-3183.

Uden for USA betaler modtageren for opkaldet. Ring til centralen, og anmod om et opkald, hvor modtageren betaler, til dette telefonnummer: 1-770-263-4745. Hvis du ikke taler engelsk, vil en medarbejder på HP's hotline for bedrageri, der taler dit sprog, være dig behjælpelig. Eller hvis den, der taler dit sprog, ikke er tilgængelig, vil en sproglinjetolker blive tilsluttet ca. et minut efter starten af opkaldet. Sproglinjetolkeren er en tjeneste, der vil oversætte mellem dig og medarbejderen fra HP's hotline for bedrageri.

Genbrug af forbrugsvarer

Hvis du skal installere en ny HP-printerpatron, skal du følge vejledningen i kassen med den nye forbrugsvarer eller se opsætningsvejledningen.

Ved genbrug af forbrugsvarer skal du lægge den brugte forbrugsvarer i den kasse, som den nye vare blev leveret i. Brug den vedlagte returetiket, når du returnerer en brugt forbrugsvarer til HP med henblik på genbrug. Detaljerede oplysninger finder du i den genbrugsvejledning, der følger med alle nye HP-forbrugsvarer. Se [HP LaserJet-forbrugsvarer til udskrivning på side 261](#) for at få yderligere oplysninger om HP's genbrugsprogram.

Omfordeling af toner

Hvis der vises svage eller lyse områder på den udskrevne side, kan du midlertidigt forbedre udskriftskvaliteten ved at omfordele toneren.

1. Tag printerpatronen ud af printeren.
2. Vip forsigtigt printerpatronen frem og tilbage for at omfordele toneren.

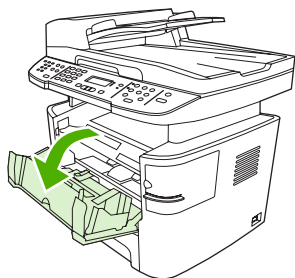
△ **FORSIGTIG:** Hvis der kommer toner på dit tøj, skal du tørre det af med en tør klud og vaske tøjjet i koldt vand. *Varmt vand fastgør toneren i stoffet.*

3. Indsæt printerpatronen i printeren igen, og luk dækslet til printerpatronen. Hvis udskriften stadigvæk er lys eller uacceptabel, skal du installere en ny printerpatron.

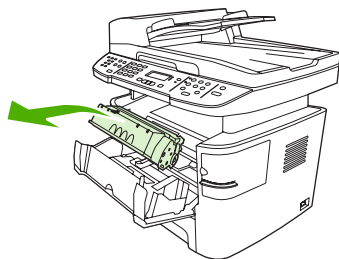
Udskiftning af forbrugsvarer

Printerpatron

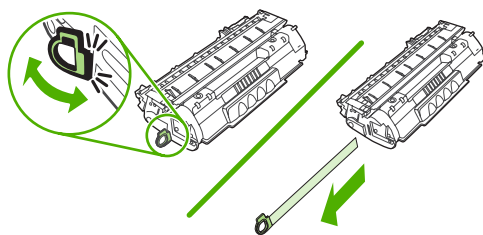
1. Åbn printerpatrondækslet.



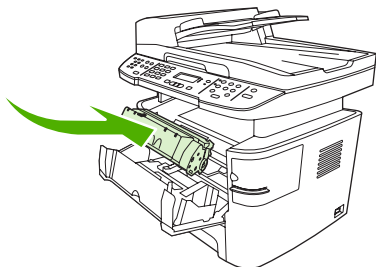
2. Tag fat i håndtaget på den gamle printerpatron, og træk derefter patronen lige op for at tage den ud. Se oplysningerne om genbrug inden i æsken til printerpatronen.



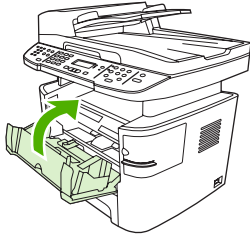
3. Tag den nye printerpatron ud af emballagen, fjern det orange dæksel fra patronen, og træk derefter den orange tap lige ud for at fjerne forseglingsstapen.



4. Indsæt patronen i produktet, så den sidder *korrekt*.



5. Luk dækslet til printerpatronen.



△ **FORSIGTIG:** Hvis du får toner på tøjet, skal du tørre det af med en tør klud og vaske tøjet i koldt vand. *Varmt vand får toneren til at sætte sig fast i stoffet.*

DIMM-hukommelsesmoduler

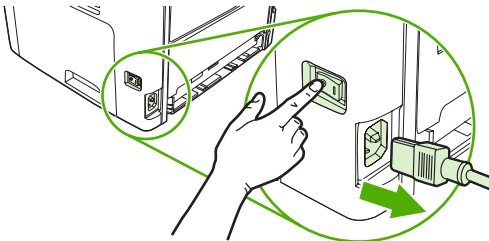
Oplysninger

Produktet leveres med 64 MB ram og kan opgraderes til 320 MB via DIMM-stikket, som kan nås fra venstre side af produktet.

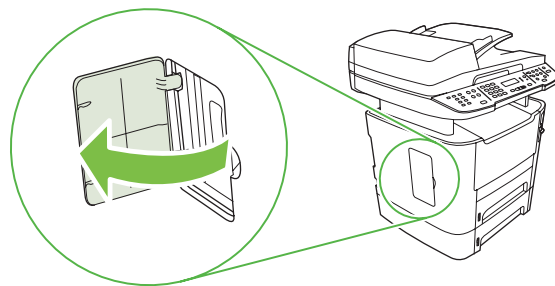
Installation af et DIMM-hukommelseskort

△ **FORSIGTIG:** Håndtering af en DIMM uden at bære en antistatisk enhed med jordforbindelse kan beskadige DIMM-kortet. Berør en vilkårlig metaldele på produktet eller andet metal med jordforbindelse, før du rører ved DIMM-kortet.

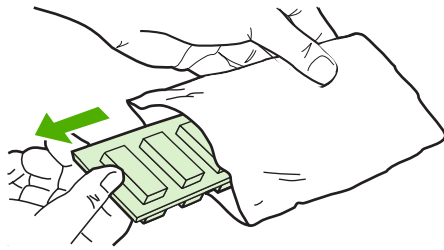
1. Sluk for printeren på strømafbryderen, og tag derefter alle kabler og ledninger ud, der er tilsluttet produktet.



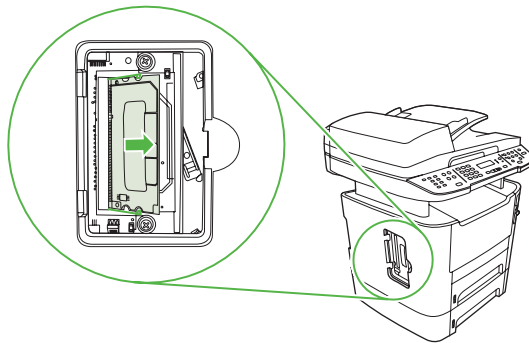
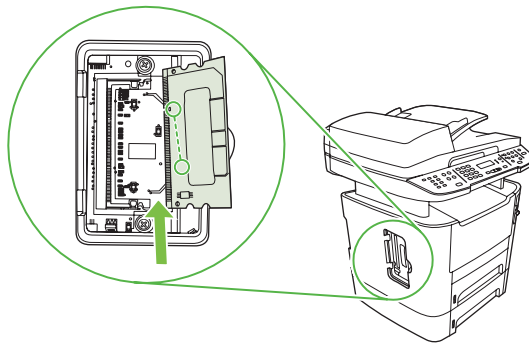
2. Åbn DIMM-dækslet.



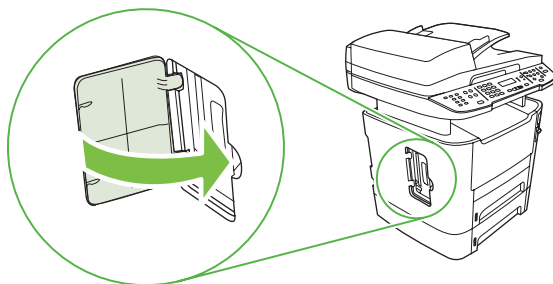
3. Fjern DIMM-kortet fra den antistatiske pose, som det blev leveret i, ved at tage fat i kortets øverste kant.



4. Isæt DIMM-kortet på sin plads med guldkontakterne opad, og tryk på DIMM-kortet indtil metallåsestifterne klikker.



5. Luk DIMM-dækslet.



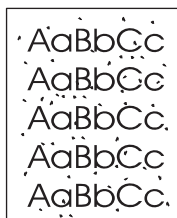
6. Tilslut alle kabler og ledninger igen, og tænd derefter for produktet på strømafbryderen.
7. Udskriv en konfigurationsside, og kontroller, at hukommelsesafsnittet viser den nye mængde hukommelse. Se [Oplysningssider på side 168](#).

Rengøring af produktet

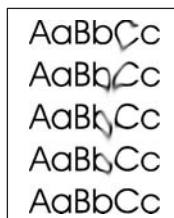
Rensning af papirgangen

Under udskrivningen aflejres papir-, toner- og støvpartikler inde i produktet. Efterhånden kan denne aflejring skabe problemer med udskriftskvaliteten, f.eks. tonerpletter eller udtværing af toner. Dette produkt har en rengøringstilstand, der kan afhjælpe og forhindre denne type problemer.

Pletter



Udtværing



Brug af HP ToolboxFX til at rense papirgangen

Brug HP ToolboxFX til at rense papirgangen. Dette er den anbefalede rensningmetode. Hvis du ikke har adgang til HP ToolboxFX, skal du bruge metoden under [Rensning af papirgangen fra produktets kontrolpanel på side 188](#).

1. Kontroller, at produktet er tændt og i klar-tilstand, og at der er lagt medier i bakke 1 eller bakke 2.
2. Åbn HP ToolboxFX, klik på produktet, og klik derefter på fanen **Systemindstillinger**.
3. Klik på fanen **Service**, og klik derefter **Start**.

En side føres langsomt gennem produktet. Smid siden væk, når rensningen er færdig.

Rensning af papirgangen fra produktets kontrolpanel

Hvis du ikke har adgang til HP ToolboxFX, kan du udskrive og bruge et rensark fra produktets kontrolpanel.

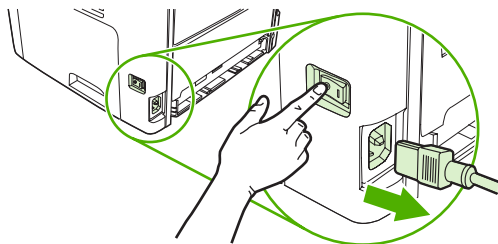
1. Tryk på **Opsætning**.
2. Brug pileknapperne til at finde menuen **Service**, og tryk derefter på **OK**.
3. Brug pileknapperne til at vælge **Rensetilstand**, og tryk derefter på **OK**.
4. Ilæg almindelig letter eller A4-papir, når du bliver bedt om det.
5. Tryk på **OK** igen for at bekræfte og begynde rensningen.

En side føres langsomt gennem produktet. Smid siden væk, når rensningen er færdig.

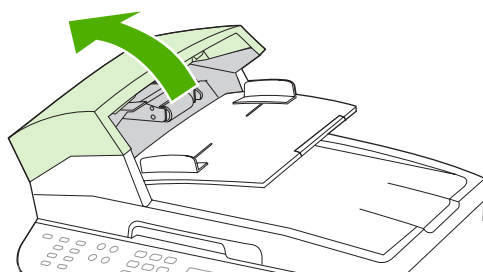
Rensning af opsamlingsrullen i den automatiske dokumentføder (ADF)

Hvis ADF-enheden har problemer med at indføre dokumenter, skal du rense opsamlingsvalse i ADF'en.

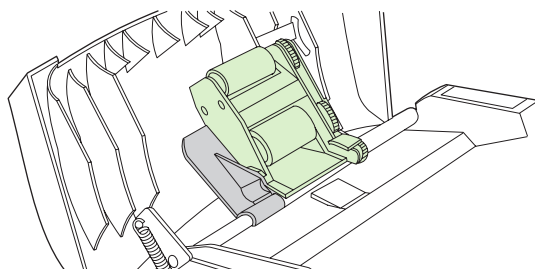
1. Sluk for produktet, og tag ledningen ud af stikket.



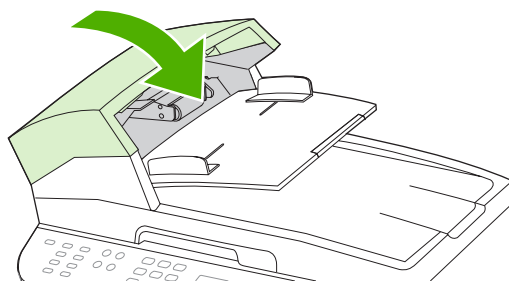
2. Åbn ADF-dækslet.



3. Roter valse opad. Tør den af, og roter rullerne, indtil opsamlingsvalse er ren.

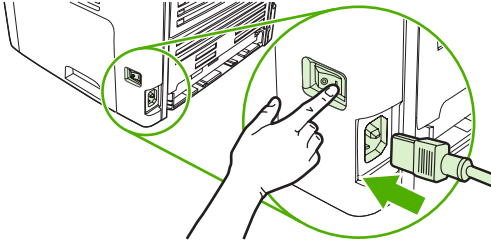


4. Sænk den grønne håndtagssamling, og luk dækslet til ADF'en.



 **BEMÆRK:** Kontakt HP, hvis du oplever papirstop i ADF'en. Se www.hp.com/support/LJM2727 eller den supportfolder, der blev leveret sammen med produktet.

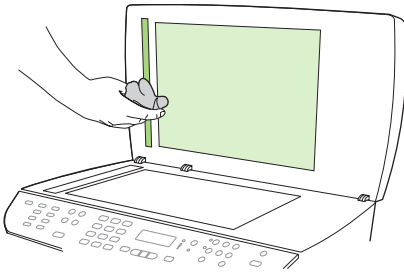
5. Slut strømstikket til produktet, og tænd derefter for det.



Rengøring af bagsiden af låget

Der kan samle sig mindre materialerester på den hvide overflade, der er placeret på undersiden af produktets låg.

1. Sluk for produktet, tag strømkablet ud af kontakten, og løft låget.
2. Rengør den hvide overflade på undersiden af scannerlåget med en blød klud eller svamp, der er fugtet med mild sæbe og varmt vand. Vask forsigtigt bagsiden for at løsne materialeresterne, men skrub ikke på bagsiden.



3. Du skal også rengøre scannerriben ved siden af ADF-scannerglaspladen.
4. Tør bagsiden med et vaskeskind eller en blød klud.

△ **FORSIGTIG:** Brug ikke papirbaserede servietter, da de kan ridse bagsiden.

5. Hvis bagsiden ikke er blevet rengjort tilstrækkeligt, skal du gentage de foregående trin og bruge isopropylalkohol til at fugte kluden med. Derefter skal du aftørre bagsiden omhyggeligt med en fugtig klud for at fjerne alle rester af alkohol.

Udvendig rengøring af enheden

Brug en blød, fugtig klud, der ikke fnuldrer, til at tørre støv, udtværet snavs og pletter af udvendigt på produktet.

Firmwareopdateringer

Firmwareopdateringer og installationsvejledninger til dette produkt findes på www.hp.com/support/LJM2727. Klik på **Downloads og drivere**, klik derefter på operativsystemet, og vælg firmwareoverførslen for produktet.

12 Problemløsning

- [Kontrolliste til problemløsning](#)
- [Gendannelse af fabriksstandarderne](#)
- [Meddelelser på kontrolpanelet](#)
- [Displayproblemer på kontrolpanelet.](#)
- [Afhjælpning af papirstop](#)
- [Løsning af problemer med billedkvalitet](#)
- [Løsning af problemer med hæfteenheden](#)
- [Løsning af tilslutningsproblemer](#)
- [Løsning af softwareproblemer](#)

Kontrolliste til problemløsning

Følg nedenstående trin for at forsøge at løse et problem med produktet.

Trin-nummer	Kontroltrin	Mulige problemer	Løsninger
1	Er der tændt for strømmen?	Der er ingen strøm på grund af fejl i strømkilde, kabel, kontakt eller sikring.	<ol style="list-style-type: none">1. Kontroller, at produktet er tilsluttet stikkontakten.2. Kontroller, at strømkablerne fungerer, og at der er tændt for kontakten.3. Kontroller strømkilden ved at tilslutte produktet direkte til stikket i væggen eller til et andet stik.
2	Vises teksten Klar på produktets kontrolpanel? Kontrolpanelet bør fungere uden fejlmeddelelser.	Der vises en fejl på kontrolpanelet.	Se afsnittet Meddelelser på kontrolpanelet på side 195 , hvor der er en liste over almindelige meddelelser, der kan hjælpe dig med at løse problemet.
3	Bliver oplysningssiderne udskrevet? Udskriv en konfigurationsside. Se Oplysningssider på side 168 .	Der vises en fejlmeddelelse på kontrolpanelet. Papirstop ved udskrivning.	Se afsnittet Meddelelser på kontrolpanelet på side 195 , hvor der er en liste over almindelige meddelelser, der kan hjælpe dig med at løse problemet. Kontroller, at medierne overholder HP's specifikationer. Se Papir og udskriftsmedier på side 55 . Rens papirgangen. Se Rensning af papirgangen på side 188 .
4	Kan produktet kopiere? Læg konfigurationssiden i den automatiske dokumentføder (ADF), og tag en kopi. Rapporten skal indføres glat i ADF'en, og kopier bør udskrives uden problemer med udskriftskvaliteten. Tag også en kopi på flatbed-scanneren.	Dårlig kopikvalitet fra ADF'en. Papirstop ved udskrivning. Dårlig kopikvalitet fra flatbed-scanneren.	Hvis udskriftskvaliteten fra den interne test og kopien fra flatbed-scanneren er acceptable, skal du rense ADF-scannerriben. Se Rengøring af scannerglasset på side 113 . Kontroller, at medierne overholder HP's specifikationer. Se Papir og udskriftsmedier på side 55 . Rens papirgangen. Se Rensning af papirgangen på side 188 . <ol style="list-style-type: none">1. Hvis udskriftskvaliteten fra den interne test og kopien fra ADF er acceptable, skal du rense scannerens glasplade. Se Rengøring af scannerglasset på side 113.2. Hvis problemet fortsætter, efter at du har udført denne vedligeholdelse, skal du se Problemer med kopiering på side 222.
5	Kan produktet sende en fax? Tryk på Start fax for at undersøge, at der er klartone (evt. via håndsæt). Prøv at sende en fax.	Telefonlinjen fungerer ikke, eller produktet er ikke sluttet til telefonlinjen. Telefonlinjen er beskadiget, eller den er tilsluttet det forkerte stik.	Sørg for, at produktet er tilsluttet en telefonlinje, som du er sikker på virker. <ol style="list-style-type: none">1. Prøv at slutte telefonledningen til et andet stik.2. Prøv med en ny telefonledning.

Trin-nummer	Kontroltrin	Mulige problemer	Løsninger
6	<p>Kan produktet modtage en fax?</p> <p>Brug en anden faxmaskine til at sende en fax til produktet.</p>	<p>Der er tilsluttet for mange telefonenheder, eller telefonenhederne er ikke tilsluttet i den korrekte rækkefølge.</p> <p>Produktets faxindstillinger er angivet forkert.</p>	<p>Kontroller, at mfp'en HP LaserJet M2727 er den eneste enhed på telefonlinjen, og prøv derefter at modtage en fax igen.</p> <p>Gennemgå og nulstil produktets faxindstillinger. Se Ændring af faxindstillinger på side 129.</p>
7	<p>Kan produktet udskrive fra computeren?</p> <p>Brug et tekstbehandlingsprogram til at sende et udskriftsjob til produktet.</p>	<p>Softvaren er ikke installeret korrekt, eller der opstod en fejl under installationen af softvaren.</p> <p>Kablet er ikke tilsluttet korrekt.</p> <p>Der er valgt en forkert driver.</p> <p>Der er et portdriver-problem i Microsoft Windows.</p>	<p>Afinstaller produktets software, og installer det igen. Kontroller, at du bruger den korrekte installationsprocedure, og at portindstillingerne er korrekte.</p> <p>Tilslut kablet igen.</p> <p>Vælg den korrekte driver.</p> <p>Afinstaller produktets software, og installer det igen. Kontroller, at du bruger den korrekte installationsprocedure, og at portindstillingerne er korrekte.</p>
8	<p>Kan produktet scanne til computeren?</p> <p>Start en scanning fra den grundlæggende skrivebordssoftware på computeren.</p>	<p>Kablet er ikke tilsluttet korrekt.</p> <p>Softvaren er ikke installeret korrekt, eller der opstod en fejl under installationen af softvaren.</p> <p>Hvis fejlen varer ved, skal du slukke og derefter tænde for produktet igen.</p>	<p>Tilslut kablet igen.</p> <p>Afinstaller produktets software, og installer det igen. Kontroller, at du bruger den korrekte installationsprocedure, og at portindstillingerne er korrekte.</p>

Gendannelse af fabriksstandarderne

Hvis fabriksstandarderne gendannes, nulstilles alle indstillinger til fabriksstandarder, og det sletter navn på faxhovedet, telefonnummer, hurtigopkald og eventuelle lagrede faxer i produktets hukommelse.

△ **FORSIGTIG:** Denne funktion sletter også faxnumre og navne, der er tildelt ekspresknapper og hurtigopkaldskoder, og fjerner eventuelle sider fra hukommelsen. Derefter genstartes produktet automatisk.

1. Tryk på **Opsætning** på kontrolpanelet.
2. Brug pileknapperne til at vælge **Service**, og tryk derefter på **OK**.
3. Brug piletasterne til at vælge **Gendan standarder**, og tryk derefter på **OK**.

Produktet genstarter automatisk.

Meddelelser på kontrolpanelet

Hovedparten af meddelelserne på kontrolpanelet er brugervejledning i almen betjening. Meddelelserne på kontrolpanelet angiver status for den aktuelle drift og omfatter en sidetæller på den anden linje af displayet, hvis det er aktuelt. Når produktet modtager faxdata, udskriftsdata eller scanningskommandoer, angiver meddelelserne på kontrolpanelet denne status. Desuden vises orienterende advarsler, alvorlige advarsler og kritiske fejlmeddelelser om situationer, der kan kræve brugerhandling.

Advarselsmeddelelser

Advarselsmeddelelser vises jævnligt og kan kræve, at brugeren anerkender meddelelsen ved at trykke på **OK** for at fortsætte eller ved at trykke på **Annuller** for at annullere jobbet. Ved visse advarsler kan jobbet ikke færdiggøres, eller udskriftskvaliteten kan være påvirket. Hvis advarselsmeddelelsen er relateret til udskrivning, og funktionen til automatisk fortsættelse er aktiveret, forsøger produktet at genoptage udskriftsjobbet, efter at advarslen har været vist i 10 sekunder uden at blive anerkendt.

Tabeller over advarselsmeddelelser

For at løse problemer med faxen, se [Løsning af faxproblemer på side 154](#).

Tabel 12-1 Advarselsmeddelelser

Kontrolpanelmeddelelse	Beskrivelse	Anbefalet handling
10.0000 Hukommelsesfejl i forbrugsvare	En specifik printerpatron har en e-label-fejl.	Geninstaller printerpatronen. Sluk og tænd for produktet. Udskift patronen, hvis problemet ikke er løst.
10.1000 Hukommelsesfejl i forbrugsvare	En specifik printerpatron har en manglende e-label.	Geninstaller printerpatronen. Sluk og tænd for produktet. Udskift patronen, hvis problemet ikke er løst.
ADF-dæksel åbent	ADF-lågen er åben, eller en sensor har funktionsfejl.	Sørg for, at ADF-lågen er lukket. Fjern ADF'en, og installer den igen. Hvis meddelelsen ikke forsvinder, skal du slukke for strømmen på strømafbryderen, vente mindst 30 sekunder og derefter tænde for strømmen og vente på, at produktet initialiseres. Kontakt HP, hvis problemet fortsætter. Se www.hp.com/support/LJM2727 eller den supportfolder, der blev leveret sammen med produktet.
Afs. annulleret. Fjern dokument	Der blev trykket på knappen Annuller , som annullerer det aktuelle job, mens der blev indført sider fra ADF'en. Annulleringen rydder ikke automatisk ADF'en.	Fjern de fastklemte medier. Se Afhjælpning af papirstop fra ADF'en på side 202 . Tag derefter medierne ud af ADF-bakken, og start forfra.
Annulleret kopi. Fjern dokument	Der blev trykket på knappen Annuller , som annullerer det aktuelle job, mens der blev indført sider fra ADF'en. Annulleringen rydder ikke automatisk ADF'en.	Fjern de fastklemte medier. Se Afhjælpning af papirstop fra ADF'en på side 202 . Tag derefter medierne ud af ADF-bakken, og start forfra.

Table 12-1 Advarselsmeddelelser (fortsat)

Kontrolpanelmeddelelse	Beskrivelse	Anbefalet handling
Annulleret scanning. Fjern dokument	Der blev trykket på knappen Annuller , som annullerer det aktuelle job, mens der blev indført sider fra ADF'en. Annulleringen rydder ikke automatisk ADF'en.	Fjern de fastklemte medier. Se Afhjælpning af papirstop fra ADF'en på side 202 . Tag derefter medierne ud af ADF-bakken, og start forfra.
Bestil sort patron	Printerpatronen er næsten tom.	Bestil en ny printerpatron.
Brug kun Tilpas til side på flatbed	Den funktion, der formindsker/forstørker kopien (kaldet "Tilpas til side"), gælder kun for kopier, der tages på flatbed-scanneren.	Brug flatbed-scanneren, eller vælg en anden formindskelse/forstørrelse.
Der bruges en brugt sort printerpatron skiftes med	En brugt printerpatron er installeret eller flyttet.	Tryk på OK for at vende tilbage til klar-tilstand.
tryk på OK for at acceptere		
Dæksel åbent	Dækslet til printerpatronen er åbent.	Luk dækslet til printerpatronen.
Enheden er optaget. Forsøg igen	Produktet er i brug.	Vent på, at jobbet gøres færdigt på produktet.
Enhedsfejl, tryk på OK	Generisk motorfejl.	Dette er blot en advarsel. Jobudskriften kan blive påvirket.
Fejludskrift, tryk på OK	Fejludskrift pga. forsinkelse i indføring.	Ilæg papir igen.
Fejlvalg i dok.fremfører Genindfør	Mediet i ADF-bakken blev ikke indført.	Fjern mediet fra ADF-bakken, og ilæg det igen. Rens ADF'ens opsamlingsvalse. Se Rensning af opsamlingsrullen i den automatiske dokumentføder (ADF) på side 189 . Kontakt HP, hvis problemet fortsætter. Se www.hp.com/support/LJM2727 eller den supportfolder, der blev leveret sammen med produktet.
Fyld bakke #, tryk på OK	Manuel duplekstilstand. "#" er bakkenummeret, hvor første halvdel af jobbet er udskrevet.	Læg papir i den rigtige bakke.
Fyld bakke # <TYPE> <STØRRELSE>, tryk på OK for at bruge tilgængelige medier.	Enheden behandler jobbet, men en passende bakke er ikke tilgængelig.	Tryk på OK for at bruge eksisterende tilgængelige medietyper.
Fyld bakke 1, <ALMINDELIGT> <STØRRELSE> / Rensetilstand, OK for start	Prompt for papir i rensetilstand.	Tryk på OK for at begynde renseproceduren..
Fyld bakke 1 <TYPE> <STØRRELSE>, tryk på OK for at bruge tilgængelige medier	Enheden behandler jobbet, men der findes ingen passende bakker.	Tryk på OK for at bruge aktuelle bakkeindstillinger.
Huk. lav 1 kopi. Tryk på OK.	Produktet har taget en kopi. De resterende kopier er blevet annulleret pga. lav hukommelse.	Tryk på Annuller for at rydde fejlen. Opdel jobbet i mindre job, som indeholder færre sider.
Hukommelse lav Forsøg igen senere	Produktet har for lidt hukommelse til at starte et nyt job.	Vent på, at det aktuelle job er færdigt, før du starter et nyt job.
Ikke-HP-forbrugsvarer installeret	Der er installeret en ny forbrugsvarer, der ikke er fremstillet af HP. Denne besked vises i flere sekunder, derefter vender produktet tilbage til klar-tilstand.	Hvis du mener, du har købt en HP-forbrugsvarer, skal du kontakte HP's bedragerihotline på 1-877-219-3183. Serviceeftersyn eller reparationer, der måtte

Table 12-1 Advarselsmeddelelser (fortsat)

Kontrolpanelmeddelelse	Beskrivelse	Anbefalet handling
		blive nødvendige efter brug af ikke-HP-forbrugsvarer, dækkes ikke af HP-garantien.
Ilæg papir	Papirmangel i alle tilgængelige bakker.	Læg papir i bakkerne.
Indstillinger slettet, DATO/TID	Produktet har slettet jobindstillingerne.	Genindtast de ønskede jobindstillinger.
Ingen arkfødning, Tryk på OK	Produktet kunne ikke få fat på mediet.	Kontroller, at mediet blev sat langt nok ind i papirbakken. I bakke 2 skal du sørge for, at papirlængdestyret sidder korrekt for det medieformat, du bruger. Læg mediet i inputbakken igen, og tryk på Opsætning for at fortsætte jobbet. Kontakt HP, hvis problemet fortsætter. Se www.hp.com/support/LJM2727 eller den supportfolder, der blev leveret sammen med produktet.
Installer sort tonerkassette	Ingen patron installeret med dækslet lukket.	Installer printerpatron.
Kommunikationsfejl	Der er opstået en kommunikationsfejl i printermotoren.	Dette er blot en advarsel. Jobudskriften kan blive påvirket.
Kommunikationsfejl [Receiver CSID]	Der er opstået en faxkommunikationsfejl mellem produktet og modtageren.	Tillad produktet at forsøge at sende faxen igen. Tag produktets telefonstik ud af stikkontakten, og sæt telefonen til, og forsøg at foretage et opkald. Sæt produktets telefonledning i et stik til en anden telefonlinje. Prøv en anden telefonledning. Kontakt HP, hvis problemet fortsætter. Se www.hp.com/support/LJM2727 eller den supportfolder, der blev leveret sammen med produktet.
Kommunikationsfejl [Sender CSID]	Der er opstået en faxkommunikationsfejl mellem produktet og afsenderen.	Tillad produktet at forsøge at sende faxen igen. Tag produktets telefonstik ud af stikkontakten, og sæt telefonen til, og forsøg at foretage et opkald. Sæt produktets telefonledning i et stik til en anden telefonlinje. Prøv en anden telefonledning. Kontakt HP, hvis problemet fortsætter. Se www.hp.com/support/LJM2727 eller den supportfolder, der blev leveret sammen med produktet.
Lav hukommelse Kun 1 kopi	Produktet har for lidt hukommelse til at gennemføre det sætvisse kopijob.	Opdel jobbet i mindre job, som indeholder færre sider.
Lav hukommelse Tryk på OK.	Produktets hukommelse er næsten fyldt op.	Lad produktet færdiggøre jobbet, eller tryk på Opsætning for at annullere jobbet.
Manuel indføring <STØRRELSE> <TYPE>, tryk på OK for at bruge tilgængelige medier	Tilstand for udskrivning med manuel indføring.	Læg papir i bakke 1.
Motorfejl, tryk på OK	Der er opstået en fejl i printermotoren.	Dette er blot en advarsel. Jobudskriften kan blive påvirket.

Tablet 12-1 Advarselsmeddelelser (fortsat)

Kontrolpanelmeddelelse	Beskrivelse	Anbefalet handling
Papirstop i (område), åbn dækslet, og afhjælp papirstoppet.	Papirstop i et af følgende områder: tromleområde, fikseringsområde, dupleks-indføringsområde, dupleks-modtageområdet, og dupleks-opsamlingsområdet.	Afhjælp papirstoppet i det område, som er vist på produktets kontrolpanelet, og følg derefter instruktionerne på kontrolpanelet. Se Afhjælpning af papirstop på side 202 .
Papirstop i bakke #, afhjælp papirstoppet, og tryk på OK	Produktet har registreret papirstop i et af følgende områder: bakke 1, bakke 2 eller bakke 3.	Afhjælp papirstoppet i det område, som er vist på produktets kontrolpanelet, og følg derefter instruktionerne på kontrolpanelet. Se Afhjælpning af papirstop på side 202 .
Papirstop i papirgang. Åbn dæksel/fjern bakke 2, tryk på det grønne håndtag	Papirstop i dupleksenheden.	Afhjælp papirstoppet i området, og følg derefter instruktionerne på kontrolpanelet.
Scannerfejl Kan ej tilslutte	Produktet kan ikke overføre scanningsdata til en computer.	Kontroller, at forbindelsesledningen ikke sidder løst eller er defekt. Udskift om nødvendigt ledningen, og prøv derefter at scanne igen.
Scanner reserveret til pc-scanning	En computer bruger produktet til scanning.	Vent på, at computerscanningen er færdig, eller annuller scanningen fra computersoftware, eller tryk på Annuller .
Side for kompleks, tryk på OK	Produktet kunne ikke udskrive den aktuelle side, fordi den var for kompleks.	Tryk på Opsætning for at slette meddelelsen. Lad produktet færdiggøre jobbet, eller tryk på Annuller for at annullere jobbet.
Stop i dok.fremf, DATO/TID	ADF er ikke blevet ryddet siden forrige papirstop.	Afhjælp papirstoppet.
Stop i dok.fremf Afhjælp, genindf	Et stykke medie sidder fast i ADF-bakken.	Åbn dækslet til dokumentudløseren, fjern det fastklemte medie, luk dækslet til dokumentudløseren, og læg papir i ADF-bakken. Kontakt HP, hvis problemet fortsætter. Se www.hp.com/support/LJM2727 eller den supportfolder, der blev leveret sammen med produktet.
Ugyldig driver, tryk på OK	Du bruger en forkert printerdriver.	Vælg den printerdriver, der passer til dit produkt.
Ugyldig indtast.	Ugyldige data eller forkert svar.	Ret registreringen.

Kritiske fejlmeddelelser

Kritiske fejlmeddelelser kan angive en fejl. Det kan løse problemet at slukke og tænde for strømmen. Hvis en kritisk fejl varer ved, kan et serviceeftersyn af produktet være nødvendigt.

Tabeller over kritiske fejlmeddelelser

Tablet 12-2 Kritiske fejlmeddelelser

Kontrolpanelmeddelelse	Beskrivelse	Anbefalet handling
49 fejl, sluk og tænd	Der er opstået en intern fejl i det integrerede software.	Sluk for strømmen på afbryderknappen, vent i mindst 30 sekunder, og tænd derefter for strømmen igen, og vent på, at produktet initialiseres.

Table 12-2 Kritiske fejlmeddelelser (fortsat)

Kontrolpanelmeddelelse	Beskrivelse	Anbefalet handling
		Kontakt HP, hvis problemet fortsætter. Se www.hp.com/support/LJM2727 eller den supportfolder, der blev leveret sammen med produktet.
50.x Fikserfejl	Der er opstået en intern hardwarefejl.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Sluk for strømmen på afbryderknappen, og vent mindst 30 sekunder. 2. Hvis der bruges en overspændingsbeskyttelsesenhed, skal du fjerne den. Tilslut produktet direkte til vægkontakten. 3. Tænd for strømmen, og vent på, at produktet initialiserer. <p>Kontakt HP, hvis problemet fortsætter. Se www.hp.com/support/LJM2727 eller den supportfolder, der blev leveret sammen med produktet.</p>
52 Scannerfejl	Der er opstået en intern hardwarefejl.	<p>Sluk for strømmen på afbryderknappen, vent i mindst 30 sekunder, og tænd derefter for strømmen igen, og vent på, at produktet initialiseres.</p> <p>Hvis der bruges en overspændingsbeskyttelsesenhed, skal du fjerne den. Tilslut produktet direkte til vægkontakten. Brug strømafbryderen til at tænde for produktet.</p> <p>Kontakt HP, hvis problemet fortsætter. Se www.hp.com/support/LJM2727 eller den supportfolder, der blev leveret sammen med produktet.</p>
55.4 fejl, sluk og tænd	Der er opstået en timeoutfejl i kommunikationen med motoren.	<p>Sluk for strømmen på afbryderknappen, vent i mindst 30 sekunder, og tænd derefter for strømmen igen, og vent på, at produktet initialiseres.</p> <p>Hvis der bruges en overspændingsbeskyttelsesenhed, skal du fjerne den. Tilslut produktet direkte til vægkontakten. Brug strømafbryderen til at tænde for produktet.</p> <p>Kontakt HP, hvis problemet fortsætter. Se www.hp.com/support/LJM2727 eller den supportfolder, der blev leveret sammen med produktet.</p>
57 blæserfejl, sluk og tænd	Der er opstået et problem med produktets indvendige blæser.	<p>Sluk for strømmen på afbryderknappen, vent i mindst 30 sekunder, og tænd derefter for strømmen igen, og vent på, at produktet initialiseres.</p> <p>Kontakt HP, hvis problemet fortsætter. Se www.hp.com/support/LJM2727 eller den supportfolder, der blev leveret sammen med produktet.</p>

Table 12-2 Kritiske fejlmeddelelser (fortsat)

Kontrolpanelmeddelelse	Beskrivelse	Anbefalet handling
79 fejl, sluk og tænd	Der er opstået en intern firmwarefejl.	<p>Sluk for strømmen på afbryderknappen, vent i mindst 30 sekunder, og tænd derefter for strømmen igen, og vent på, at produktet initialiseres.</p> <p>Hvis du for nylig har installeret DIMM-hukommelse i produktet, skal du slukke for produktet, tage DIMM-hukommelseskortet ud, geninstallere DIMM-kortet i den korrekte position og derefter tænde for produktet.</p> <p>Hvis der bruges en overspændingsbeskyttelsesenhed, skal du fjerne den. Tilslut produktet direkte til vægkontakten. Brug strømafbyderen til at tænde for produktet.</p> <p>Kontakt HP, hvis problemet fortsætter. Se www.hp.com/support/LJM2727 eller den supportfolder, der blev leveret sammen med produktet.</p>
79 servicefejl, sluk og tænd	Der er opstået en fejl ved produktets DIMM-stik.	<p>Sluk for strømmen på afbryderknappen, vent i mindst 30 sekunder, og tænd derefter for strømmen igen, og vent på, at produktet initialiseres.</p> <p>Hvis du for nylig har installeret DIMM-hukommelse i produktet, skal du slukke for produktet, tage DIMM-hukommelseskortet ud, geninstallere DIMM-kortet i den korrekte position og derefter tænde for produktet.</p> <p>Hvis der bruges en overspændingsbeskyttelsesenhed, skal du fjerne den. Tilslut produktet direkte til vægkontakten. Brug strømafbyderen til at tænde for produktet.</p> <p>Kontakt HP, hvis problemet fortsætter. Se www.hp.com/support/LJM2727 eller den supportfolder, der blev leveret sammen med produktet.</p>
Scannerfejl #, sluk og tænd	Der er opstået en fejl i underområdet i produktets scanner.	<p>Sluk for strømmen på afbryderknappen, vent i mindst 30 sekunder, og tænd derefter for strømmen igen, og vent på, at produktet initialiseres.</p> <p>Hvis der bruges en overspændingsbeskyttelsesenhed, skal du fjerne den. Tilslut produktet direkte til vægkontakten. Brug strømafbyderen til at tænde for produktet.</p> <p>Kontakt HP, hvis problemet fortsætter. Se www.hp.com/support/LJM2727 eller den supportfolder, der blev leveret sammen med produktet.</p>

Displayproblemer på kontrolpanelet.

- △ **FORSIGTIG:** Statisk elektricitet kan forårsage uventede sorte linjer eller prikker på produktets kontrolpanel. Rør ikke ved displayet på produktets kontrolpanel, hvis du har opbygget statisk elektricitet (f.eks. ved at gå på et tæppe i et område med lav luftfugtighed).
-

Der kan vises uventede linjer eller prikker på displayet på produktets kontrolpanel, eller displayet kan blive tomt, hvis produktet udsættes for et elektrisk eller magnetisk felt. Du kan løse problemet ved at gøre følgende:

1. Sluk for produktet.
2. Fjern produktet fra det elektriske eller magnetiske felt.
3. Tænd for produktet igen.

Afhjælpning af papirstop

Årsager til papirstop

Papir eller andre udskriftsmedier kan indimellem sætte sig fast under et udskriftsjob. Blandt årsagerne kan nævnes følgende hændelser:

- Inputbakkerne fyldes op forkert eller overfyldes, eller mediestyrene er indstillet forkert.
- Medier tilføjes eller fjernes fra inputbakkerne under et udskriftsjob, eller en inputbakke fjernes fra produktet under et udskrivningsjob.
- Dækslet åbnes under et udskriftsjob.
- For mange ark har ophobet sig i et udskriftsområde, eller ark har blokeret et udskriftsområde.
- Det anvendte udskriftsmedie opfylder ikke HP's specifikationer. Se [Papir og udskriftsmedier på side 55](#).
- Mediet er beskadiget eller har fremmedlegemer på sig, f.eks. hæfteklammer eller papirclips.
- Det miljø, udskriftsmediet opbevares i, er for fugtigt eller for tørt. Se [Papir og udskriftsmedier på side 55](#).

Her kan du se efter papirstop

Papirstop kan ske følgende steder:

- I den automatiske dokumentføder (ADF)
- I indføringsområder
- I den automatiske dupleksenhed
- I udskriftsområder
- Inden i produktet

Find og fjern papirstoppet ved hjælp af vejledningen på de følgende sider. Hvis papirstoppets placering ikke fremgår klart, skal du først se efter inden i produktet.

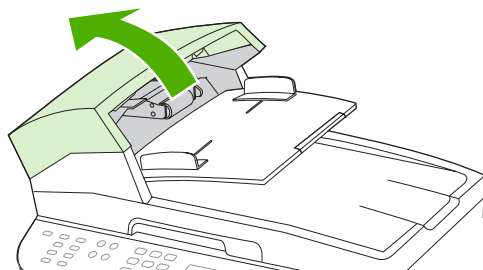
Der kan være løs toner i produktet efter et papirstop. Problemet burde løse sig selv efter udskrivning af nogle få ark.

Afhjælpning af papirstop fra ADF'en

Af og til sætter papiret sig fast under et fax-, kopi- eller scanningsjob.

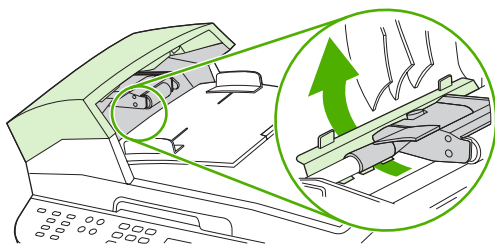
Du bliver underrettet om papirstoppet via meddelelsen **Stop i dok.fremf Afhjælp, genindf**, der vises på produktets kontrolpanel.

- ADF-inputbakken fyldes forkert op eller er overfyldt. Se [Ilæg papir og udskriftsmedier på side 60](#), hvis du ønsker yderligere oplysninger.
 - Mediet opfylder ikke HP's specifikationer af f.eks. format eller type. Se [Papir og udskriftsmedier på side 55](#), hvis du ønsker yderligere oplysninger.
1. Åbn ADF-dækslet.

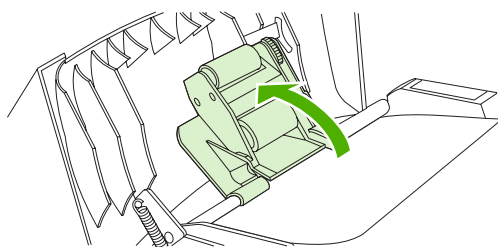


 **BEMÆRK:** Sørg for, at al transporttape inde i ADF'en er blevet fjernet.

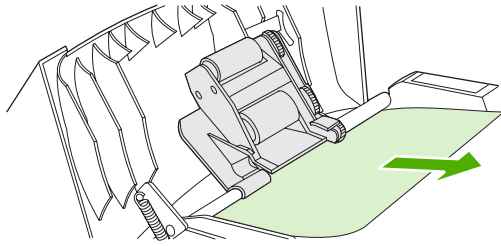
2. Fjern afhjælpningsdelen. Brug begge hænder til at løfte delen op med de to håndtag, indtil delen løsnes. Drej og løft afhjælpningsdelen ud, og læg den derefter til side.



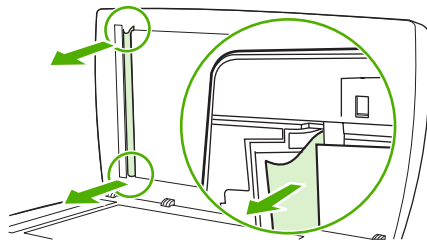
3. Løft det grønne håndtag, og drej opsamlingsmekanismen, til den ikke kan komme længere.



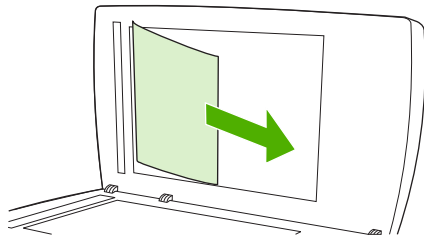
4. Prøv forsigtigt at fjerne siden uden at rive i den. Hvis du føler modstand, skal du gå til næste trin.



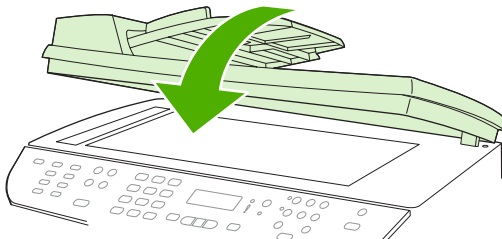
5. Åbn låget til ADF'en, og frigør forsigtigt mediet med begge hænder.



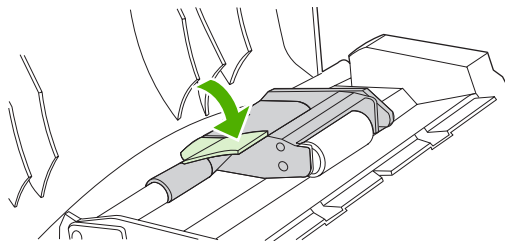
6. Når mediet er løsnet, skal du forsigtigt trække det ud i den retning, der er vist.



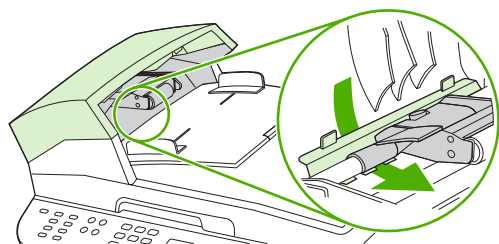
7. Luk låget til flatbedscanneren.



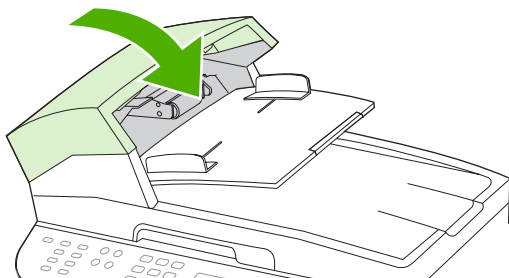
8. Sænk det grønne håndtag.



9. Geninstaller afhjælpningsdelen ved at isætte den som vist på illustrationen. Skub de to tapper nedad, indtil delen falder i hak. Isæt afhjælpningsdelen korrekt, da der kan opstå papirstop igen, hvis afhjælpningsdelen ikke sidder korrekt.




10. Luk ADF-låget.



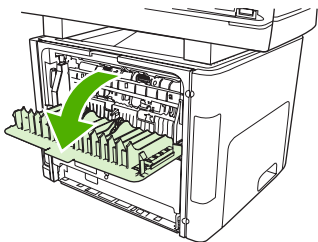
Afhjælpning af papirstop i området omkring inputbakkerne

- △ **FORSIGTIG:** Undgå at bruge skarpe genstande som en pincet eller nåletang til at fjerne papirstop. Skader på grund af skarpe genstande bliver ikke dækket af garantien.

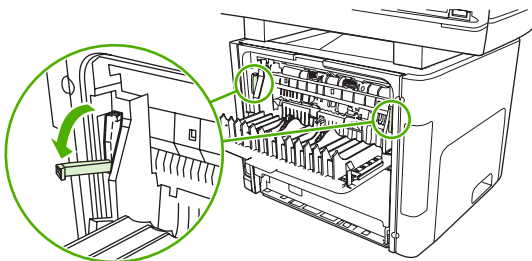
Når du fjerner det fastklemte medie, skal du trække det lige ud fra produktet. Hvis du trækker det fastklemte medie skævt ud af produktet, kan det beskadige produktet.

 **BEMÆRK:** Afhængigt af placeringen af papirstoppet, er nogle af følgende trin måske ikke nødvendige.

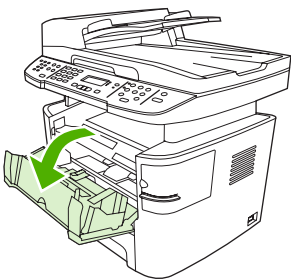
1. Åbn den bageste udskriftsgang.



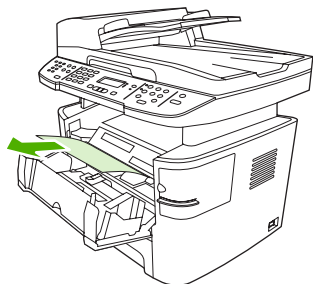
2. Drej det grønne trykudløserhåndtag nedad.



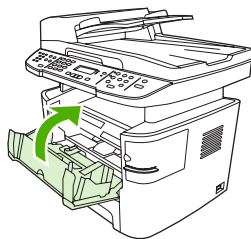
3. Åbn printerpatrondækslet.



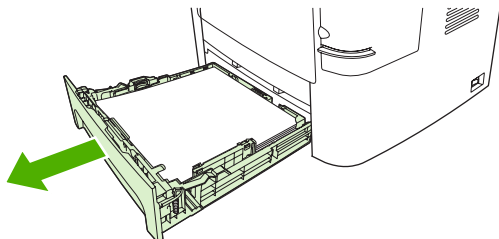
4. Tag med begge hænder fat i den side af mediet, der er mest synlig (dette omfatter midten), og træk det forsigtigt ud af produktet.



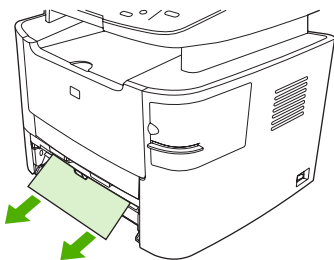
5. Luk dækslet til printerpatronen.



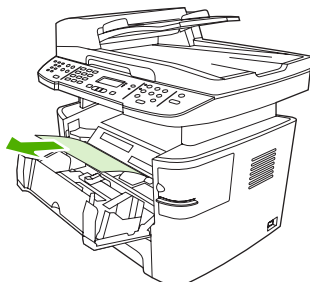
6. Åbn bakke 2 og bakke 3.



7. Tag med begge hænder fat i den side af mediet, der er mest synlig (dette omfatter midten), og træk det forsigtigt ud af produktet.



8. Hvis mediet ikke er synligt, skal du åbne dækslet til printerpatronen, fjerne printerpatronen og rotere det øverste mediestyk. Træk forsigtigt mediet op og ud af produktet.




9. Luk bakke 2 og bakke 3 (ekstraudstyr).

10. Luk den bageste udskriftsbakke.

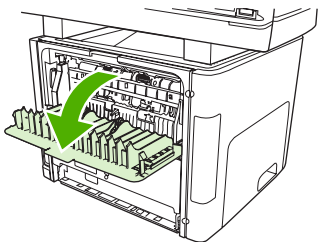
Afhjælpning af papirstop fra dupleksenheden

- △ **FORSIGTIG:** Undgå at bruge skarpe genstande som en pincet eller nåletang til at fjerne papirstop. Skader på grund af skarpe genstande bliver ikke dækket af garantien.

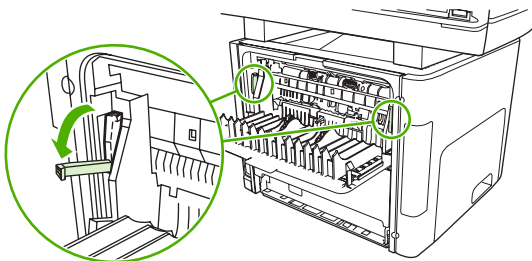
Når du fjerner det fastklemte medie, skal du trække det lige ud fra produktet. Hvis du trækker det fastklemte medie skævt ud af produktet, kan det beskadige produktet.

 **BEMÆRK:** Afhængigt af placeringen af papirstoppet, er nogle af de følgende trin måske ikke nødvendige.

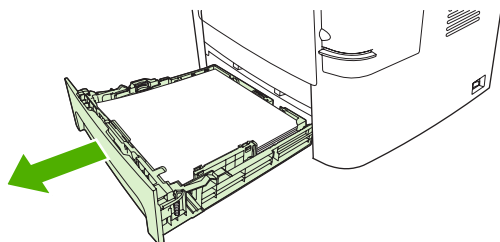
1. Åbn den bageste udskriftsgang.



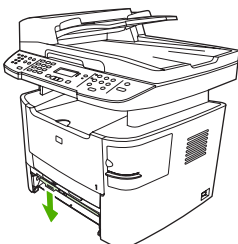
2. Drej det grønne trykudløserhåndtag nedad.



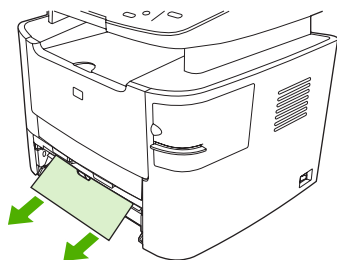
3. Fjern bakke 2.



4. Drej det grønne håndtag på dækslet til udskriftsgangen til automatisk tosidet udskrivning nedad på forsiden af produktet.

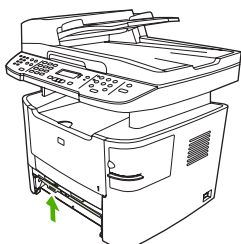


5. Tag med begge hænder fat i den side af mediet, der er mest synlig (dette omfatter midten), og træk det forsigtigt ud af produktet.

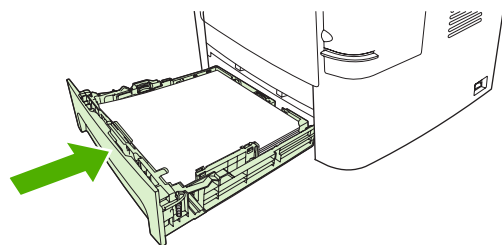


 **BEMÆRK:** Hvis du ikke kan få fat i mediet med hænderne, skal du benytte fremgangsmåden i [Afhjælpning af papirstop i tonerkassetteområdet på side 212.](#)

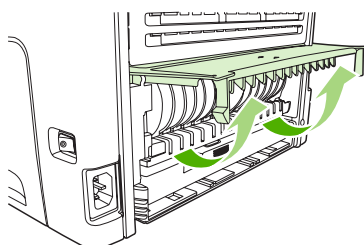
6. Luk det forreste dæksel til udskriftsgangen til automatisk tosidet udskrivning.



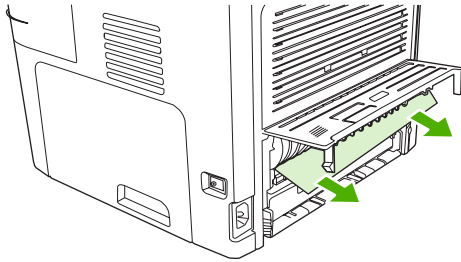
7. Sæt bakke 2 på plads.



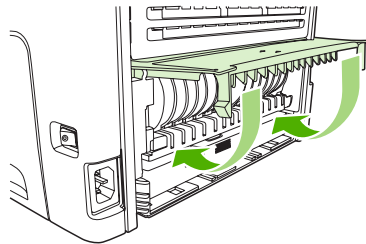
8. Luk den bageste udskriftsbakke, og åbn derefter dækslet til udskriftsgangen til tosidet udskrivning, som du finder på bagsiden af produktet.



9. Tag med begge hænder fat i den side af mediet, der er mest synlig (dette omfatter midten), og træk det forsigtigt ud af produktet.



10. Luk det forreste dæksel til udskriftsgangen til automatisk tosidet udskrivning.

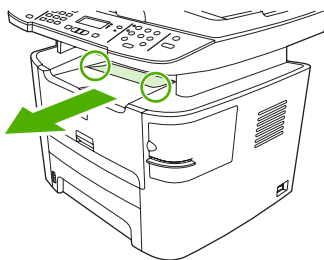


Udbedring af papirstop i udskriftsbakkeområderne

Den øverste udskriftsbakke (forsiden nedad):

- △ **FORSIGTIG:** Undgå at bruge skarpe genstande som en pincet eller nåletang til at fjerne papirstop. Skader på grund af skarpe genstande bliver ikke dækket af garantien.

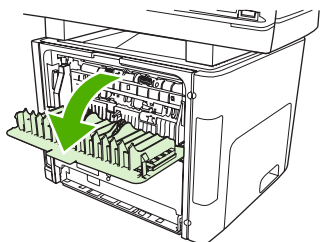
Tag med begge hænder fat i den side af mediet, der er mest synlig (dette omfatter midten), og træk det forsigtigt ud af produktet.



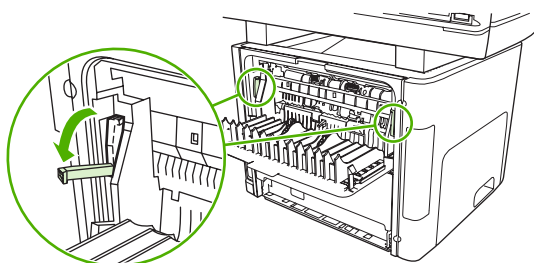
Bageste udskriftsbakke (forsiden opad)

△ **FORSIGTIG:** Undgå at bruge skarpe genstande som en pincet eller nåletang til at fjerne papirstop. Skader på grund af skarpe genstande bliver ikke dækket af garantien.

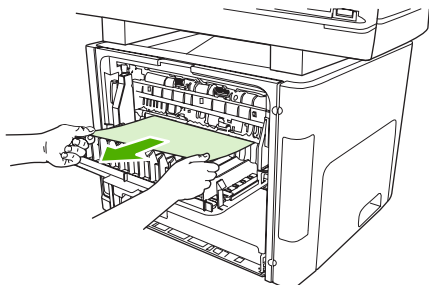
1. Åbn dækslet til den lige udskriftsgang.



2. Træk det grønne trykudløserhåndtag nedad.

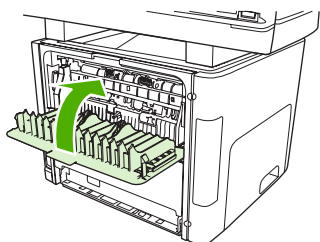


3. Tag med begge hænder fat i den side af mediet, der er mest synlig (dette omfatter midten), og træk det forsigtigt ud af printeren.



📄 **BEMÆRK:** Hvis du ikke kan få fat i mediet med hænderne, skal du benytte fremgangsmåden i [Afhjælpning af papirstop i tonerkassetteområdet på side 212](#).

4. Luk dækslet til den lige udskriftsgang.

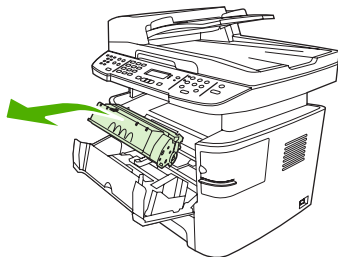


Afhjælpning af papirstop i tonerkassetteområdet

- △ **FORSIGTIG:** Undgå at bruge skarpe genstande som en pincet eller nåletang til at fjerne papirstop. Skader på grund af skarpe genstande bliver ikke dækket af garantien.

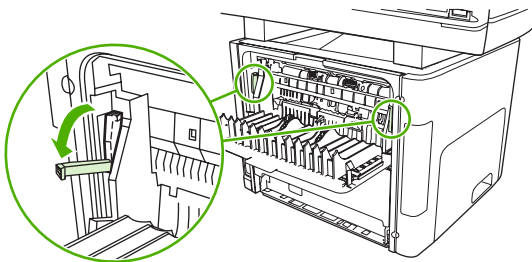
Når du fjerner det fastklemte medie, skal du trække det lige ud fra produktet. Hvis du trækker det fastklemte medie skævt ud af produktet, kan det beskadige produktet.

1. Åbn printerpatrondækslet, og fjern printerpatronen.

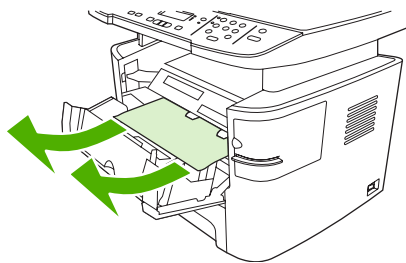


- △ **FORSIGTIG:** Hvis du vil forhindre, at printerpatronen bliver beskadiget, skal du undgå, at den udsættes for direkte lys.

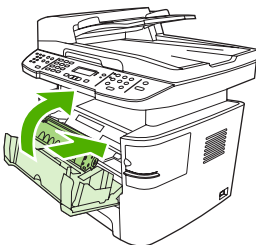
2. Åbn den bageste udskriftsgang på produktet, og drej de grønne trykudløserhåndtag nedad.



3. Tag med begge hænder fat i den side af mediet, der er mest synlig (dette omfatter midten), og træk det forsigtigt ud af produktet.



4. Sæt printerpatronen i igen, og luk dækslet til printerpatronen.

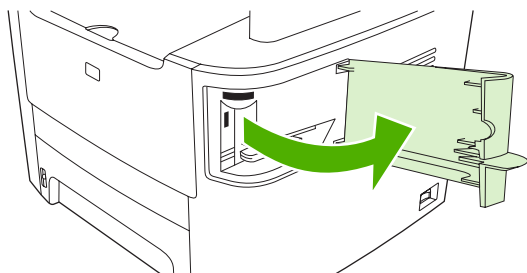


5. Luk den bageste udskriftsbakke.

Afhjælpning af stop i den praktiske hæfteenhed (kun mfp HP LaserJet M2727nfs)

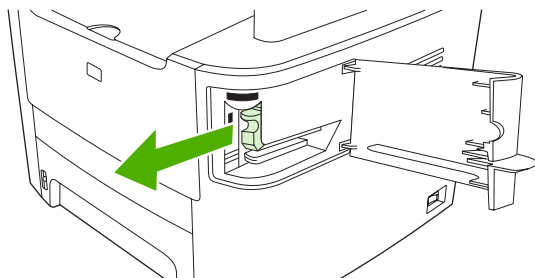
Kontroller, at du hæfter 20 eller færre sider af medier (80g/m²) ad gangen, for at reducere risikoen for stop i hæfteenheden.

1. Sluk mfp'en HP LaserJet M2727nfs, og åbn derefter dækslet til hæfteenheden.

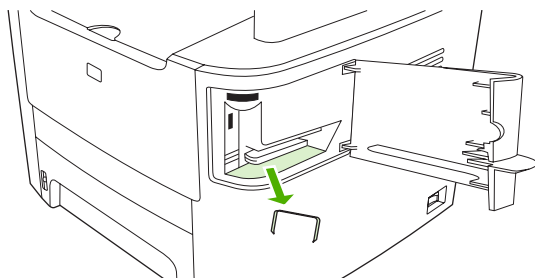


BEMÆRK: Når du åbner dækslet til hæfteenheden, deaktiveres hæfteenheden.

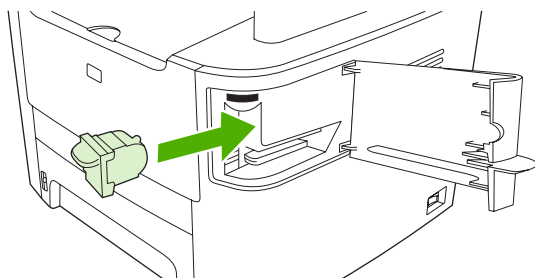
2. Fjern hæftekassetten fra produktet.



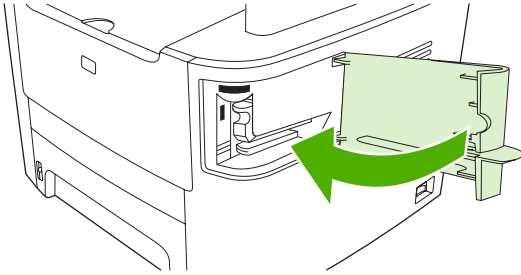
3. Fjern eventuelle løse hæfteklammer fra hæfteenheden og fra hæftekassetten.



4. Isæt hæftekassetten igen.



5. Luk dækslet til hæfteenheden, og tænd derefter for produktet.



6. Læg medier i for at teste den praktiske hæfteenhed. Gentag trinnene 1 til 6, hvis det er nødvendigt.

Undgå gentagne papirstop


- Sørg for, at inputbakken ikke er overfyldt. Inputbakkens kapacitet afhænger af den type udskriftsmedie, du bruger.
- Sørg for, at papirstyrene er justeret korrekt.
- Sørg for, at inputbakken sidder fast på plads.
- Læg ikke udskriftsmedier i bakken, mens produktet udskriver.
- Brug kun medietyper og -formater, der anbefales af HP. Yderligere oplysninger om medietyper finder du under [Papir og udskriftsmedier på side 55](#).
- Luft ikke mediet, før det anbringes i bakken. For at løsne papirbundet skal du holde det fast med begge hænder og vride mediet ved at dreje dine hænder den modsatte vej.
- Udskriftsmedier må ikke hobe sig op i udskriftsbakken. Udskriftsmedietyper og mængden af toner, der bruges, påvirker udskriftsbakkens kapacitet.
- Kontroller strømforbindelsen. Sørg for, at netledningen er fast tilsluttet både produktet og strømkilden. Sæt netledningen i et jordbundet strømstik.

Løsning af problemer med billedkvalitet

Udskrivningsproblemer

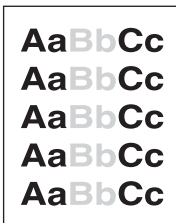
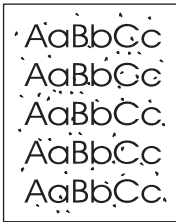
Problemer med udskriftskvaliteten

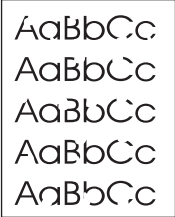
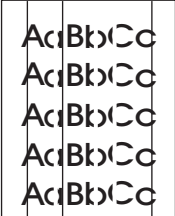

Du kan komme ud for problemer med udskriftskvaliteten. Du kan bruge oplysningerne i følgende afsnit til at identificere og løse disse problemer.


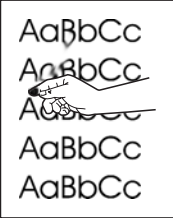
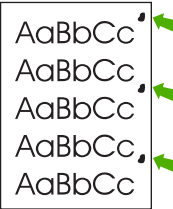
 **BEMÆRK:** Hvis du har kopieringsproblemer, skal du læse afsnittet [Problemer med kopiering på side 222](#).

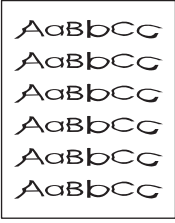
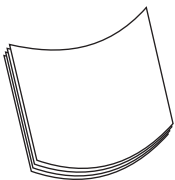

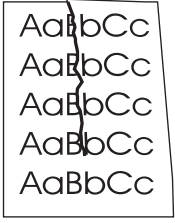
Generelle problemer med udskriftskvaliteten

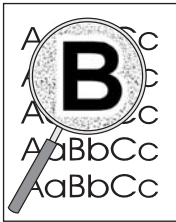

Eksemplerne herunder viser papir i letter-format, der er ført gennem produktet med den korte kant først. Disse eksempler illustrerer problemer, der berører alle sider, du udskriver. Følgende emner opstiller typisk årsag og løsning for hvert af disse eksempler.

Problem	Årsag	Løsning
Udskriften er lys eller falmet. 	Mediet overholder muligvis ikke HP's specifikationer. Printerpatronen kan være ødelagt. Hvis du bruger printerpatroner, der ikke er fra HP, vises der ingen meddelelser på produktets kontrolpanel eller i HP ToolboxFX.	Brug medier, der overholder HP's specifikationer. Se Papir og udskriftsmedier på side 55 . Udskift printerpatronen. Se Printerpatron på side 185 . Hvis printerpatronen ikke er tom eller næsten tom, skal du undersøge tonervalsen for at se, om den er beskadiget. Hvis den er det, skal du udskifte printerpatronen.
	Hvis hele siden er lys, er udskriftstætheden for lav, eller EconoMode er muligvis aktiveret.	Juster udskriftstætheden, og deaktivér EconoMode under produkttegenskaberne.
Der er synlige tonerpletter. 	Mediet overholder muligvis ikke HP's specifikationer. Papirgangen skal muligvis rengøres.	Brug medier, der overholder HP's specifikationer. Se Papir og udskriftsmedier på side 55 . Rens papirgangen. Se Rensning af papirgangen på side 188 , eller se onlinehjælpen til HP ToolboxFX.

Problem	Årsag	Løsning
<p>Der er synlige udfald.</p> 	<p>Et enkelt udskriftsmedieark kan være defekt.</p> <p>Fugtindholdet i papiret er ujævnt, eller der er fugtpletter på papirets overflade.</p> <p>Papirmassen er plettet. Fremstillingsprocessen kan forårsage, at visse områder afviser toner.</p> <p>Printerpatronen kan være ødelagt.</p>	<p>Prøv at udskrive jobbet igen.</p> <p>Prøv noget andet papir, f.eks. papir af høj kvalitet, der er beregnet til laserprintere. Se Papir og udskriftsmedier på side 55.</p> <p>Udskift printerpatronen. Se Printerpatron på side 185.</p> <p>Kontakt HP, hvis problemet fortsætter. Se www.hp.com/support/LJM2727 eller den supportfolder, der blev leveret sammen med produktet.</p>
<p>Der er lodrette striber eller streger på siden.</p> 	<p>Printerpatronen kan være ødelagt. Hvis du bruger printerpatroner, der ikke er fra HP, vises der ingen meddelelser på produktets kontrolpanel eller i HP ToolboxFX.</p>	<p>Udskift printerpatronen. Se Printerpatron på side 185.</p>
<p>Mængden af baggrundsskygge bliver uacceptabel.</p> 	<p>Mediet overholder muligvis ikke HP's specifikationer.</p> <p>Bakken til prioriteret enkeltarksindføring er muligvis ikke installeret korrekt.</p> <p>Udskrivningstætheden er sat for højt.</p> <p>Meget tør luft (lav luftfugtighed) kan øge omfanget af baggrundsskygger.</p> <p>Printerpatronen kan være ødelagt. Hvis du bruger printerpatroner, der ikke er fra HP, vises der ingen meddelelser på produktets kontrolpanel eller i HP ToolboxFX.</p>	<p>Brug noget andet papir med en lettere basisvægt. Se Papir og udskriftsmedier på side 55.</p> <p>Kontroller, at bakken til prioriteret enkeltarksindføring er på plads.</p> <p>Reducer udskrivningstætheden via HP ToolboxFX eller den integrerede webserver. Dette mindsker omfanget af baggrundsskygger.</p> <p>Kontroller produktmiljøet.</p> <p>Udskift printerpatronen. Se Printerpatron på side 185.</p>

Problem	Årsag	Løsning
<p>Udtværet toner vises på mediet.</p> 	Mediet overholder muligvis ikke HP's specifikationer.	Brug medier, der overholder HP's specifikationer. Se Papir og udskriftsmedier på side 55 .
	Hvis der ses udtværet toner på den forreste kant af papiret, er mediestyrene snavsede, eller der er støv i udskrivningsgangen.	Rens mediestyrene og papirgangen. Se Rensning af papirgangen på side 188 .
	Printerpatronen kan være ødelagt. Hvis du bruger printerpatroner, der ikke er fra HP, vises der ingen meddelelser på produktets kontrolpanel eller i HP ToolboxFX.	Udskift printerpatronen. Se Printerpatron på side 185 .
	Temperaturen i fikseringsenheden kan være for lav.	Kontroller, at du har valgt den korrekte medietype i printerdriveren. Brug funktionen til at gemme udskrift til at forbedre tonerfikseringen. Se Gem udskrift på side 86 .
<p>Toneren udtværes nemt ved berøring.</p> 	Produktet er ikke indstillet til udskrivning på den medietype, du vil udskrive på.	Vælg fanen Papir/kvalitet i printerdriveren, og angiv Papirtypen , så den passer til den medietype, du udskriver på. Udskriftshastigheden kan blive langsommere, hvis du anvender tungere papir.
	Mediet overholder muligvis ikke HP's specifikationer.	Brug medier, der overholder HP's specifikationer. Se Papir og udskriftsmedier på side 55 .
	Papirgangen skal muligvis rengøres.	Rengør produktet. Se Rensning af papirgangen på side 188 .
	Strømkilden kan være defekt.	Tilslut produktet direkte til en stikkontakt med vekselstrøm i stedet for til en strømskinne.
	Temperaturen i fikseringsenheden kan være for lav.	Brug funktionen til at gemme udskrift til at forbedre tonerfikseringen. Se Gem udskrift på side 86 .
<p>Der opstår gentagne mærker med jævne mellemrum på siden.</p> 	Produktet er ikke indstillet til udskrivning på den medietype, du vil udskrive på.	Kontroller, at du har valgt den korrekte medietype i printerdriveren. Udskriftshastigheden kan blive langsommere, hvis du anvender tungere papir.
	Der kan være toner på de indvendige dele.	Problemet løses sandsynligvis af sig selv efter nogle få sider mere.
	Papirgangen skal muligvis rengøres.	Rengør produktet. Se Rensning af papirgangen på side 188 .
	Printerpatronen kan være beskadiget.	Hvis der gentagne gange vises et mærke på det samme sted på siden, skal du installere en ny HP-printerpatron. Se Printerpatron på side 185 .

Problem	Årsag	Løsning
<p>Den udskrevne side indeholder misformede tegn.</p> 	<p>Mediet overholder muligvis ikke HP's specifikationer.</p> <p>Hvis tegnene er ukorrekt formede, så de giver en bølget effekt, skal laserscanneren muligvis have serviceeftersyn.</p>	<p>Prøv noget andet papir, f.eks. papir af høj kvalitet, der er beregnet til laserprintere. Se Papir og udskriftsmedier på side 55.</p> <p>Undersøg, om problemet også findes på konfigurationssiden. Hvis dette er tilfældet, skal du kontakte HP. Se www.hp.com/support/LJM2727 eller den supportfolder, der blev leveret sammen med produktet.</p>
<p>Den udskrevne side er krøllet eller bølget.</p> 	<p>Produktet er ikke indstillet til udskrivning på den medietype, du vil udskrive på.</p> <p>Mediet kan have været for længe i inputbakken.</p> <p>Papirgangen krøller mediet.</p> <p>Mediet overholder muligvis ikke HP's specifikationer.</p> <p>Både høj temperatur og fugtighed kan få papiret til at krølle.</p>	<p>Kontroller, at du har valgt den korrekte medietype i printerdriveren.</p> <p>Hvis problemet fortsætter, skal du vælge en medietype, der bruger en lavere fikseringstemperatur, f.eks. transparenter eller lette medier.</p> <p>Vend mediestakken om i bakken. Prøv også at rotere mediet 180° i papirbakken.</p> <p>Åbn den bageste udskriftsgang for at udskrive til den direkte papirgang.</p> <p>Prøv noget andet papir, f.eks. papir af høj kvalitet, der er beregnet til laserprintere. Se Papir og udskriftsmedier på side 55.</p> <p>Kontroller produktmiljøet.</p>
<p>Tekst og grafik skæv på den udskrevne side.</p> 	<p>Medierne er måske lagt forkert i eller inputbakken kan være overfyldt.</p> <p>Mediet overholder muligvis ikke HP's specifikationer.</p>	<p>Kontroller, at mediet er lagt korrekt i, og at mediestyrene ikke sidder for stramt eller løst mod stakken. Se Ilæg papir og udskriftsmedier på side 60.</p> <p>Prøv noget andet papir, f.eks. papir af høj kvalitet, der er beregnet til laserprintere. Se Papir og udskriftsmedier på side 55.</p>
<p>Den udskrevne side er rynket eller krøllet.</p> 	<p>Medierne er måske lagt forkert i eller inputbakken kan være overfyldt.</p> <p>Mediet overholder muligvis ikke HP's specifikationer.</p> <p>Papirgangen krøller mediet.</p> <p>Luftlommer i konvolutter kan resultere i, at de rynker.</p>	<p>Vend papirstakken i papirbakken, eller prøv at vende papiret 180 grader i papirbakken.</p> <p>Kontroller, at mediet er lagt korrekt i, og at mediestyrene ikke sidder for stramt eller løst mod stakken. Se Ilæg papir og udskriftsmedier på side 60.</p> <p>Prøv noget andet papir, f.eks. papir af høj kvalitet, der er beregnet til laserprintere. Se Papir og udskriftsmedier på side 55.</p> <p>Åbn den bageste udskriftsgang for at udskrive til den direkte papirgang.</p> <p>Fjern konvolutter, glat konvolutter ud, og forsøg at udskrive igen.</p>

Problem	Årsag	Løsning
<p>Der er toner omkring tegnene på udskriften.</p> 	<p>Medierne er måske lagt forkert i.</p> <p>Hvis der er spredt store mængder toner rundt om tegnene, kan papiret yde høj modstand.</p>	<p>Vend papirstakken i bakken.</p> <p>Prøv noget andet papir, f.eks. papir af høj kvalitet, der er beregnet til laserprintere. Se Papir og udskriftsmedier på side 55.</p>
<p>Et billede øverst på siden (udelukkende i sort) gentages længere nede på siden (i gråt felt).</p> 	<p>Softwareindstillinger kan påvirke billedudskriften.</p> <p>Rækkefølgen af de udskrevne billeder kan påvirke udskriften.</p> <p>Et strømstød kan have påvirket produktet.</p>	<p>Brug softwareprogrammet til at skifte nuancen i det felt, som det gentagne billede vises i.</p> <p>Roter hele siden 180 grader i programmet for at udskrive det lysere billede først.</p> <p>Skift den rækkefølge, som billederne udskrives i. Anbring f&wj;. &wj;eks. det lysere billede øverst på siden, og det mørkere billede længere nede på siden.</p> <p>Hvis fejlen opstår senere i et udskriftsjob, skal du slukke produktet i ti minutter og derefter tænde det igen for at genstarte udskriftsjobbet.</p>

Mediehåndteringsproblemer

Brug oplysningerne i dette afsnit, hvis der opstår mediehåndteringsproblemer med produktet.

Retningslinjer til specialmedier

- For at opnå det bedste resultat skal du sørge for, at papiret er af god kvalitet, at det hverken er bøjet, har udskæringer, hakker, flænger, pletter, løse partikler, støv, blærer, hæfteklammer eller krøllede eller bøjede kanter.
- Du opnår den bedste udskriftskvalitet ved at bruge en glat papirtype. Generelt giver glatte medier de bedste resultater. .
- Hvis du ikke er sikker på, hvilken type papir du ilægger, (såsom skrivemaskinepapir eller genbrugspapir), kan du se etiketten på papirets indpakning.
- Brug aldrig medier, der er specialfremstillet til inkjet-printere. Anvend et medie, der er udviklet specielt til laserprintere.
- Brug ikke brevpapir, der er trykt med lavtemperaturblæk, f&wj;. &wj;eks. det, der bruges til visse typer termografi.
- Brug ikke strukturtrykt eller præget brevpapir.
- Produktet bruger varme og tryk til at fiksere toneren på papiret. Sørg for, at der til farvet papir eller fortrykte formularer bruges trykfarver, der kan tåle denne fikseringstemperatur, dvs. 200° C i 0,1 sekunder.

△ **FORSIGTIG:** Hvis ovenstående retningslinjer ikke følges, kan der opstå papirstop i eller beskadigelse af produktet.

Løsning af problemer med udskriftsmedier

Følgende problemer med papir kan forårsage afvigelser i udskriftskvalitet, papirstop eller beskadigelse af produktet.

Problem	Årsag	Løsning
Dårlig udskriftskvalitet eller tonerbinding.	Papiret er for fugtigt, for groft, for tungt eller for glat, eller det er præget eller kommer fra et fejlbehæftet papirparti.	Prøv en anden type papir med 100 og 250 Sheffield-punkter og 4 til 6 % fugtindhold.
Udfald, papirstop eller bøjning.	Papiret er ikke blevet opbevaret korrekt.	Opbevar papiret fladt i dets fugtsikrede emballage.
	Papiret varierer fra den ene side til den anden.	Vend papiret.
Er meget bøjet.	Papiret er for fugtigt, har forkert fiberretning eller har kortfibret konstruktion.	Åbn den bageste udskriftsbakke eller brug langfibret papir.
	Papiret varierer fra side til side.	Vend papiret.
	Papiret krølles af høj temperatur i fikseringsenheden.	Aktiver indstillingen for Mindre krølning af papir . Tryk på Opsætning på kontrolpanelet, brug piletasterne til at vælge Service , og tryk derefter på OK . Brug piletasterne til at vælge Mindre krølning af papir , tryk på OK , brug piletasterne til at vælge Til , og tryk derefter OK .
Papirstop, beskadigelse af produktet	Papiret har udskæringer eller perforeringer.	Brug papir uden udskæringer eller perforeringer.
Indføringsproblemer.	Papiret har ujævne kanter.	Brug papir i høj kvalitet, der er fremstillet til laserprintere.
	Papiret varierer fra side til side.	Vend papiret.
	Papiret er for fugtigt, for groft, for tungt eller for glat, har forkert fiberretning, har kortfibret konstruktion, eller det er præget eller kommer fra et fejlbehæftet papirparti.	Prøv en anden type papir med mellem 100 og 250 Sheffield-punkter og med 4 til 6 % fugtindhold. Åbn den bageste udskriftsbakke eller brug langfibret papir.
Udskriften er skæv.	Mediestyrene er muligvis forkert indstillet.	Tag hele mediestykken ud af papirbakken, ret stakken og læg medierne tilbage i papirbakken. Juster mediestyrene efter bredden og længden på det medie, du udskriver på, og prøv at udskrive igen.

Problem	Årsag	Løsning
Der indføres mere end ét ark ad gangen.	Papirbakken kan være overfyldt.	Tag hele mediestakken ud af papirbakken, og læg en del af mediet tilbage i bakken. Se Ilæg papir og udskriftsmedier på side 60 .
	Mediet er muligvis krøllet, foldet eller beskadiget.	Kontroller, at mediet ikke er krøllet, foldet eller beskadiget. Prøv at udskrive på medier fra en ny eller en anden pakke.
	Mediet kan være blevet luftet, før det blev lagt i.	Ilæg medier, som ikke er blevet luftet. Løsn bundtet ved at vride papirbundet.
	Mediet kan være for tørt.	Ilæg nyt papir, der har været opbevaret korrekt.
Produktet indfører ikke mediet fra papirbakken.	Produktet kan være i manuel indføringstilstand.	<ul style="list-style-type: none"> Hvis Manuel indføring vises på kontrolpanelet, skal du trykke på OK for at udskrive jobbet. Kontroller, at produktet ikke er i manuel indføringstilstand, og udskriv dit job igen.
	Opsamlingsvalsen kan være snavset eller beskadiget.	Kontakt HP. Se www.hp.com/support/LJM2727 eller den supportfolder, der blev leveret sammen med produktet.
	Papirlængdestyret i bakke 2 eller ekstrabakke 3 er justeret til en længde, der er større end medieformatet.	Juster papirlængdekontrollen til den rette længde.

Ydelsesproblemer

Følg vejledningen i dette afsnit, hvis siderne udskrives tomme, eller hvis produktet slet ikke udskriver sider.

Problem	Årsag	Løsning
Siderne udskrives helt tomme.	Forseglingstapen er muligvis stadig placeret i printerpatronen.	Kontroller, at forseglingstapen er fjernet helt fra tonerkassetten.
	Dokumentet kan indeholde tomme sider.	Undersøg, om der vises indhold på alle siderne i det dokument, du udskriver.
	Produktet kan have driftsfejl.	Test produktet ved at udskrive en konfigurationsside. Se Oplysningssider på side 168 .
	Visse medietyper kan gøre udskriftsjobbet langsomt.	Udskriv på en anden type af medie.

Problem	Årsag	Løsning
Sider blev ikke udskrevet.	Produktet fremfører måske ikke mediet korrekt.	Se Mediehåndteringsproblemer på side 219 .
	Medierne skaber måske papirstop i produktet.	Afhjælp papirstoppet. Se Afhjælpning af papirstop på side 202 .
	USB-kablet eller netværkskablet kan være defekt eller tilsluttet forkert.	<ul style="list-style-type: none"> • Tag USB-kablet ud i begge ender, og sæt det i igen. • Prøv at udskrive et job, der tidligere er blevet udskrevet korrekt. • Prøv at bruge et andet USB- eller netværkskabel.
	Produktets IP-adresse kan være blevet ændret.	Udskriv en konfigurationsside fra kontrolpanelet. Sammenlign IP-adressen med den, som står i dialogboksen Egenskaber .
	Produktet er måske ikke konfigureret som standardprinter.	Åbn dialogboksen Printer eller Printere og faxenheder , højreklik på produktet, og klik derefter på Vælg som standardprinter .
	Der kan være opstået en fejl i produktet.	Kontroller, om der er en fejlmeddelelse i kontrolpanelet. Se Meddelelser på kontrolpanelet på side 195 .
	Produktet kan være midlertidigt afbrudt eller offline.	Åbn dialogboksen Printer eller Printere og faxenheder , og kontroller, at produktstatus står til klar. Hvis det er midlertidigt afbrudt, skal du højreklikke på produktet, og derefter klikke på Genoptag udskrift .
	Produktet modtager måske ikke strøm.	Kontroller netledningen, og kontroller, at produktet er tændt.
	Andre enheder kører på computeren.	Produktet kan måske ikke dele USB-port med andet udstyr. Hvis du har en ekstern harddisk eller netværksomskifterboks, der er tilsluttet samme port som produktet, kan den anden enhed virke forstyrrende. Hvis du vil tilslutte og benytte produktet, skal du frakoble den anden enhed eller bruge to USB-porte på computeren.


Problemer med kopiering

Forebyggelse af kopieringsproblemer

I det følgende beskrives, hvordan du nemt og enkelt kan forbedre kopikvaliteten:

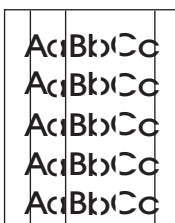
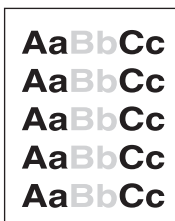
- Kopier fra flatbed-scanneren. Det giver en kopi af en højere kvalitet, end når du kopierer fra den automatiske dokumentføder (ADF).
- Brug originaler af høj kvalitet.

- Læg medierne korrekt i. Hvis medierne ikke er ilagt korrekt, kan de blive indført skævt, så du får uklare billeder og problemer med OCR-programmet. Se [ilæg papir og udskriftsmedier på side 60](#) for at få vejledning.
- Brug eller fremstil et bæreak til at beskytte dine originaler.

 **BEMÆRK:** Kontroller, at medierne overholder HP's specifikationer. Hvis medierne overholder HP's specifikationer, kan tilbagevendende indføringsproblemer indikere, at opsamlingsvalsen eller adskillelsspuden er slidt. Kontakt HP. Se www.hp.com/support/LJM2727 eller den supportfolder, der blev leveret sammen med produktet.

Billedproblemer

Problem	Årsag	Løsning
Billeder mangler eller er falmede.	Printerpatronen kan være i stykker.	Udskift printerpatronen. Se Printerpatron på side 185 .
	Originalen er måske af dårlig kvalitet.	Hvis originalen er for lys eller er beskadiget, kan kopien ikke nødvendigvis kompensere for det, selvom du justerer kontrasten. Hvis det er muligt, skal du bruge et originaldokument af en højere kvalitet.
	Kontrastindstillingerne kan være forkerte.	Brug knappen Lysere/mørkere på kontrolpanelet for at ændre kontrastindstillingerne.
	Originalen har måske en farvelagt baggrund.	Farvelagte baggrunde kan få forgrundsbilleder til at falde sammen med baggrunden, eller baggrunden kan få en anden skygge. Hvis det er muligt, skal du bruge et originaldokument uden farvelagt baggrund.
Der er hvide eller falmede lodrette striber på kopien.	Mediet overholder muligvis ikke HP's specifikationer.	Brug medier, der overholder HP's specifikationer. Se Papir og udskriftsmedier på side 55 .
	Printerpatronen kan være i stykker.	Udskift printerpatronen. Se Printerpatron på side 185 .
Der er uønskede streger på kopien.	Flatbed-scanneren eller ADF-glaspladen er muligvis snavset.	Rengør flatbed-scanneren eller ADF-glaspladen. Se Rengøring af produktet på side 188 .
	Den lysfølsomme tromle i tonerkassetten er muligvis blevet ridset.	Installer en ny HP-printerpatron. Se Printerpatron på side 185 .



Problem	Årsag	Løsning
Der er sorte pletter eller striber på kopien.	Der er muligvis kommet blæk, lim, korrektionslak eller andre uønskede materialer på den automatiske dokumentføder (ADF) eller på flatbed-scanneren.	Rengør produktet. Se Rengøring af produktet på side 188 .
	Strømmen til produktet kan have været ustabil.	Udskriv jobbet igen.
For mørke eller lyse kopier.	Indstillingerne i printerdriverens eller produktets software kan være forkerte.	Sørg for, at kvalitetsindstillingerne er korrekte.
		Yderligere oplysninger om ændring af indstillingerne finder du i hjælpen til produktets software.
Tekst er utydelig.	Indstillingerne i printerdriverens eller produktets software kan være forkerte.	Sørg for, at kvalitetsindstillingerne er korrekte.
		Sørg for, at indstillingen EconoMode er deaktiveret.
		Yderligere oplysninger om ændring af indstillingerne finder du i hjælpen til produktets software.

Mediehåndteringsproblemer

Problem	Årsag	Løsning
Dårlig udskriftskvalitet eller tonerbinding.	Papiret er for fugtigt, for groft, for tungt eller for glat, eller det er præget eller kommer fra et fejlbehæftet papirparti.	Prøv en anden type papir med mellem 100 og 250 Sheffield-punkter og med 4 til 6 % fugtindhold.
Udfald, papirstop eller bøjning.	Papiret er ikke blevet opbevaret korrekt.	Opbevar papiret fladt i dets fugtsikrede emballage.
	Papiret varierer fra den ene side til den anden.	Vend papiret.
Er meget bøjet.	Papiret er for fugtigt, har forkert fiberretning eller har kortfibret konstruktion.	Åbn den bageste udskriftsbakke eller brug langfibret papir.
	Papiret varierer fra side til side.	Vend papiret.
Papirstop, beskadigelse af papiret	Papiret har udskæringer eller perforeringer.	Brug papir uden udskæringer eller perforeringer.
Indføringsproblemer.	Papiret har ujævne kanter.	Brug papir i høj kvalitet, der er fremstillet til laserprintere.
	Papiret varierer fra side til side.	Vend papiret.
	Papiret er for fugtigt, for groft, for tungt eller for glat, har forkert fiberretning, har kortfibret konstruktion, eller det er præget eller kommer fra et fejlbehæftet papirparti.	Prøv en anden type papir med mellem 100 og 250 Sheffield-punkter og med 4 til 6 % fugtindhold. Åbn den bageste udskriftsbakke eller brug langfibret papir.
Udskriften er skæv.	Mediestyrene er muligvis forkert indstillet.	Tag hele mediestakken ud af papirbakken, ret stakken og læg medierne tilbage i

Problem	Årsag	Løsning
		papirbakken. Juster mediestyrene efter bredden og længden på det medie, du udskriver på, og prøv at udskrive igen.
Der indføres mere end ét ark ad gangen.	Papirbakken kan være overfyldt.	Fjern nogle af medierne fra bakken. Se llæg papir og udskriftsmedier på side 60 .
	Mediet er muligvis krøllet, foldet eller beskadiget.	Kontroller, at mediet ikke er krøllet, foldet eller beskadiget. Prøv at udskrive på medier fra en ny eller en anden pakke.
Produktet indfører ikke mediet fra medieindføringsbakken.	Produktet kan være i manuel indføringstilstand.	<ul style="list-style-type: none"> Hvis Manuel vises på kontrolpanelet, skal du trykke på OK for at udskrive jobbet. Kontroller, at produktet ikke er i manuel indføringstilstand, og udskriv jobbet igen.
	Opsamlingsvalsen kan være snavset eller beskadiget.	Kontakt HP. Se www.hp.com/support/LJM2727 eller den supportfolder, der blev leveret sammen med produktet.
	Papirlængdestyret i bakke 2 eller ekstrabakke 3 er justeret til en længde, der er større end medieformatet.	Juster papirlængdekontrollen til den rette længde.

Ydelsesproblemer

Problem	Årsag	Løsning
Der kom ingen kopi ud.	Inputbakken er muligvis tom.	Læg medier i produktet. Se llæg papir og udskriftsmedier på side 60 , hvis du ønsker yderligere oplysninger.
	Originalen er måske lagt forkert i.	<p>Læg originalen i den automatiske dokumentføder (ADF), så den smalle side vender fremad, og den side, der skal scannes, vender opad.</p> <p>Læg originaldokumentet med forsiden nedad på flatbed-scanneren, så dokumentets øverste venstre hjørne er placeret i nederste højre hjørne af glaspladen.</p>

Problem	Årsag	Løsning
Kopierne er tomme.	Forseglingstapen er muligvis ikke blevet fjernet fra tonerkassetten.	Tag printerpatronen ud af enheden, fjern forseglingstapen, og isæt printerpatronen igen.
	Originalen er måske lagt forkert i.	Læg originalen i den automatiske dokumentføder (ADF) med den smalle side ind i ADF-bakken og den side, der skal scannes, opad. Læg originaldokumentet med forsiden nedad på flatbed-scanneren, så dokumentets øverste venstre hjørne er placeret i nederste højre hjørne af glaspladen.
	Mediet overholder muligvis ikke HP's specifikationer.	Brug medier, der overholder HP's specifikationer. Se Papir og udskriftsmedier på side 55 .
	Printerpatronen kan være ødelagt.	Udskift printerpatronen. Se Printerpatron på side 185 .
Den forkerte original blev kopieret.	ADF'en kan være fyldt.	Kontroller, at ADF'en er tom.
Kopierne har en reduceret størrelse.	Produktet er muligvis indstillet til at reducere det scannede billede.	Tryk på Formindsk/forstør på kontrolpanelet, og kontroller, at det står til Original=100% .

Scanningsproblemer

Løsning af problemer med scannede billeder

Problem	Årsag	Løsning
Det scannede billede er af dårlig kvalitet.	Originalen kan være et andengenerationsfoto eller -billede.	<ul style="list-style-type: none">• Prøv at fjerne mønstrene ved at formindske billedet efter scanningen.• Udskriv det scannede billede for at se, om kvaliteten er bedre.• Sørg for, at opløsningsindstillingerne er korrekte for den type scanning, du vil udføre. Se Scannerens opløsning og farver på side 112.• Du opnår de bedste resultater, hvis du bruger flatbed-scanneren i stedet for den automatiske dokumentføder (ADF).
	Det billede, der vises på skærmen, er måske ikke en nøjagtig gengivelse af scanningskvaliteten.	<ul style="list-style-type: none">• Prøv at indstille computerskærmen til at bruge flere farver (eller gråtoner). Du kan f.eks. foretage denne justering ved at åbne Skærm i Windows Kontrolpanel.• Prøv at justere opløsningen i scannersoftwarens. Se Scannerens opløsning og farver på side 112.
	Originalen er måske lagt forkert i.	Brug mediestyrene, når du lægger originaler i ADF'en. Se llæg papir og udskriftsmedier på side 60 .
	Scanneren kan være snavset.	Rengør scanneren. Se Rengøring af scannerglasset på side 113 .
	Grafikindstillingerne kan være forkerte for den type scanning, du vil udføre.	Prøv at ændre grafikindstillingerne. Se Scannerens opløsning og farver på side 112 .

Problem	Årsag	Løsning
Dele af billedet blev ikke scannet.	Originalen er måske lagt forkert i.	Brug mediestyrene, når du lægger originaler i ADF'en. Se læg originaler til scanning på side 106 .
	En farvelagt baggrund kan få billeder i forgrunden til at falde sammen med baggrunden.	Prøv at justere indstillingerne, før du scanner originalen, eller øg billedkvaliteten, når du har scannet originalen.
	Originalen er længere end 381 mm.	Den maksimale scanningslængde er 381 mm, når du bruger den automatiske dokumentføder (ADF) som inputbakke. Hvis siden overskrider maksimumlængden, standser scanneren. (Kopier kan være længere). FORSIGTIG: Du må ikke forsøge at trække originalen ud af ADF'en, da du kan beskadige scanneren eller originalen. Se Afhjælpning af papirstop fra ADF'en på side 202 .
	Originalen er for lille.	Minimumformatet, som flatbed-scanneren understøtter, er 25 x 25 mm Minimumformatet, som ADF'en understøtter, er 127 x 127 mm Originalen kan være fastklemt. Se Afhjælpning af papirstop fra ADF'en på side 202 .
Medieformatet er forkert.	I indstillingerne for scanning skal du sørge for, at inputmedieformatet er stort nok til det dokument, du scanner. .	
Scanningen tager for lang tid.	Opløsningen eller farveniveauet har en værdi, der er for høj.	Indstil opløsningen og farveniveauet til de værdier, der passer til jobbet. Se Scannerens opløsning og farver på side 112 .
	Softwareen er indstillet til at scanne i farve.	Systemstandarden er farve, som tager længere tid at scanne, selv når der scannes en monokrom original. Hvis du indlæser et billede via TWAIN eller WIA, kan du ændre indstillingerne, så originalen scannes i gråtone eller sort-hvid. Yderligere oplysninger finder du i hjælpen til produktets software.
	Et udskriftsjob eller kopijob blev sendt, før du forsøgte at scanne.	Hvis nogen har sendt et udskriftsjob eller kopijob, før du forsøgte at scanne, startes scanningen, hvis scanneren ikke er optaget. Eftersom produktet og scanneren deler hukommelse, kan scanningen dog tage længere tid.

Problemer med scanningskvaliteten

Forebyggelse af problemer med scanningskvaliteten

Du kan følge disse enkle trin for at forbedre kopi- og scanningskvaliteten.

- Brug flatbed-scanneren, i stedet for den automatiske dokumentføder (ADF), som inputbakke, når du skal scanne.
- Brug originaler af høj kvalitet.
- Læg medierne korrekt i. Hvis mediet er ilagt forkert, kan det blive skævt, så billederne bliver uklare. Se [Ilæg papir og udskriftsmedier på side 60](#) for at få vejledning.
- Juster softwareindstillingerne efter det formål, du har med den scannede side. Se [Scannerens opløsning og farver på side 112](#), hvis du ønsker yderligere oplysninger.
- Hvis produktet jævnligt indfører mere end en side ad gangen, skal du evt. udskifte adskillelsepuden. Kontakt HP. Se www.hp.com/support/LJM2727 eller den supportfolder, der blev leveret sammen med produktet.
- Brug eller fremstil et bæreak til at beskytte dine originaler.

Løsning af problemer med scanningskvaliteten

Problem	Årsag	Løsning
Tomme sider	Originalen er måske lagt i med den forkerte side opad.	Læg den øverste ende af stakken med originaler i den automatiske dokumentføders (ADF) inputbakke, så mediestakkens forside vender opad, og den første side, der skal scannes, er øverst i stakken. Læg originaldokumentet med forsiden nedad på flatbed-scanneren, så dokumentets øverste venstre hjørne er placeret i nederste højre hjørne af glaspladen.
For lys eller mørk	Opløsningen og farveniveauerne kan være indstillet forkert.	Sørg for at bruge de korrekte opløsnings- og farveindstillinger. Se Scannerens opløsning og farver på side 112 .
Uønskede streger	Blæk, lim, korrektionsvæske eller uønsket materiale kan sidde på glasset. ADF-glasset kan være snavset.	Rengør flatbed-scannerens overflade. Se Rengøring af scannerglasset på side 113 . Rengør scannerstriben. Se Rengøring af scannerglasset på side 113 (trin 3).
Sorte stænk eller striber	Blæk, lim, korrektionsvæske eller uønsket materiale kan sidde på glasset. Strømmen til produktet kan have været ustabil.	Rengør flatbed-scannerens overflade. Se Rengøring af scannerglasset på side 113 . Udskriv jobbet igen.
Utydelig tekst	Opløsningen kan være indstillet forkert.	Kontroller, at opløsningsindstillingerne er korrekte. Se Scannerens opløsning og farver på side 112 .

Problemer med fax

Se [Løsning af faxproblemer på side 154](#) for at løse problemer med faxen.

Optimering og forbedring af billedkvaliteten

Kontrolliste til udskriftskvalitet

Generelle problemer med udskriftskvaliteten kan løses ved at følge nedenstående kontrolliste:

1. Kontroller, at det papir eller udskriftsmedie, du bruger, overholder specifikationerne. Se [Papir og udskriftsmedier på side 55](#). Generelt set giver glat papir de bedste resultater.
2. Hvis du bruger et specialmedie, f&wj;.&wj;eks. etiketter, transparenter, blankt papir eller brevpapir, skal du sikre, at du har udskrevet efter type. Se [Juster printerdriveren, så den svarer til medietypen og -formatet. på side 66](#).
3. Udskriv en konfigurationsside og statusside for forbrugsvarer på produktets kontrolpanel. Se [Oplysningssider på side 168](#).
 - Kontroller siden Status for forbrugsvarer for at se, om en forbrugsvarer er tom eller næsten tom. Der gives ingen oplysninger om printerpatroner, der ikke er fra HP.
 - Hvis siderne ikke udskrives korrekt, ligger problemet i hardwaren. Kontakt HP. Se www.hp.com/support/LJM2727 eller den supportfolder, der blev leveret sammen med produktet.
4. Udskriv en demoside fra HP ToolboxFX. Hvis siden udskrives, skyldes problemet printerdriveren. Prøv at skrive ud med en anden printerdriver. Hvis du f.eks. bruger PCL 6-printerdriveren, skal du udskrive fra PS-printerdriveren.
 - Brug guiden Tilføj printer i dialogboksen **Printere** (eller **Printere og faxenheder** i Windows XP) til at installere PS-driveren.
5. Prøv at udskrive fra et andet program. Hvis siden udskrives korrekt, skyldes problemet det program, du udskriver fra.
6. Genstart computeren og produktet, og prøv at udskrive igen. Se [Generelle problemer med udskriftskvaliteten på side 215](#), hvis problemet ikke er løst.

Styring og konfiguration af printerdrivere

Indstillingerne for udskriftskvaliteten påvirker, hvor lys eller mørk udskriften bliver på siden, og det format, som grafik udskrives i. Du kan også bruge indstillingerne for udskriftskvaliteten til at optimere udskriftskvaliteten af en bestemt medietype.

Du kan ændre indstillingerne i produktets egenskaber, så de passer til de jobtyper, du skal udskrive. Følgende indstillinger er tilgængelige, afhængig af den anvendte printerdriver:

- **600 dpi**
- **Brugerdefineret:** Denne indstilling fremstiller samme opløsning som standardindstillingen, men du kan ændre skaleringerne.



BEMÆRK: Ændring af opløsningen kan medføre ændring af tekstformateringen.

Midlertidig ændring af indstillingerne for udskriftskvaliteten

Hvis du kun vil ændre indstillingerne for udskriftskvaliteten i det aktuelle softwareprogram, skal du åbne egenskaberne via menuen **Udskriftsindstillinger** eller en lignende menu i det program, du bruger til udskrivning.

Ændring af indstillingerne for udskriftskvaliteten for alle kommende job

 **BEMÆRK:** Se [Ændring af printerdriverindstillinger til Macintosh på side 35](#) for at få Macintosh-instruktioner.

For Windows 2000:

1. Klik på **Start** på Windows-proceslinjen, peg på **Indstillinger**, og klik derefter på **Printere**.
2. Højreklik på produktets ikon.
3. Klik på **Egenskaber**, eller klik på **Udskriftsindstillinger**.
4. Rediger indstillingerne, og klik på **OK**.

Windows XP:

1. Klik på **Start** på Windows-proceslinjen, klik på **Kontrolpanel**, og klik derefter på **Printere og faxenheder**.
2. Højreklik på produktets ikon.
3. Klik på **Egenskaber**, eller klik på **Udskriftsindstillinger**.
4. Rediger indstillingerne, og klik på **OK**.

For Windows Vista:

1. I Windows-systembakken skal du klikke på **Start**, klikke på **Kontrolpanel**, og under **Hardware og lyd** skal du klikke på **Printer**.
2. Højreklik på produktets ikon.
3. Klik på **Egenskaber**, eller klik på **Udskriftsindstillinger**.
4. Rediger indstillingerne, og klik på **OK**.

Løsning af problemer med hæfteenheden

Hæfteenheden er designet sådan, at der ikke bære forekomme hæfteklammestop. Kontroller, at du hæfter 20 eller færre sider af medier (80g/m²) ad gangen, for at reducere risikoen for stop i hæfteenheden.

Problem	Årsag	Løsning
Hæfteenheden hæfter ikke siderne.	Dækslet til hæfteenheden er ikke helt lukket.	Der er hæftestop i hæfteenheden.
	Kontroller, at dækslet til hæfteenheden er lukket.	Afhjælp hæftestoppet. Se Afhjælpning af stop i den praktiske hæfteenhed (kun mfp HP LaserJet M2727nfs) på side 213.

Løsning af tilslutningsproblemer

Løsning af problemer med direkte tilslutninger

Hvis der er problemer med produktets direkte tilslutning til en computer, skal du udføre disse trin:

1. Sørg for, at USB-kablet ikke er længere end 2 meter.
2. Kontroller, at begge ender af USB-kablet er tilsluttet.
3. Sørg for, at kablet er et certificeret USB 2.0-højhastighedskabel.
4. Brug et andet USB-kabel, hvis problemet fortsætter.

Netværksproblemer

Kontroller, at produktet er tændt og online

Kontroller følgende for at sikre, at produktet er klar til at udskrive.

1. Er produktet tilsluttet og tændt?

Kontroller, at produktet er tilsluttet og tændt. Hvis problemet fortsætter, er strømkablet eller strømkilden muligvis defekt, eller der er en fejl i produktet.

2. Er indikatoren **Klar** på produktet tændt?

Hvis indikatoren blinker, kan det være nødvendigt at vente, til det aktuelle job er udført.

3. Er produktets kontrolpaneldisplay helt tomt?

- Kontroller, at produktet er tændt.
- Kontroller, at produktet er installeret korrekt.

4. Står der andet end **Klar** på printerens kontrolpanel?

- Se produktdokumentationen for at få en komplet oversigt over meddelelser på kontrolpanelet og udbedrende handlinger.

Løsning af kommunikationsproblemer med netværket

Kontroller følgende for at sikre, at produktet kommunikerer med netværket. I disse oplysninger antages det, at du allerede har udskrevet en netværkskonfigurationsside (se [Oplysningssider på side 168](#)).

1. Er der fysiske problemer med forbindelsen mellem arbejdsstationen eller filserveren og produktet?

Kontroller, at netværkskabelføring, tilslutninger og routerkonfigurationer er korrekte. Kontroller, at længden på netværkskablerne svarer til netværksspecifikationerne.

2. Er netværkskablerne tilsluttet korrekt?

Kontroller, at produktet er sluttet til netværket via korrekt port og kabel. Kontroller hver kabelforbindelse for at sikre, at den er god og på rette plads. Hvis problemet fortsætter, kan du prøve et andet kabel, en anden port i hub'en eller en anden transceiver. Den gule aktivitetsindikator og den grønne forbindelsesstatusindikator ud for porttilslutningen bag på produktet skal lyse.

3. Er indstillingerne for produktets forbindelseshastighed og duplex korrekte?

Hewlett-Packard anbefaler, at du bibeholder indstillingen automatisk (standard).

4. Kan du pinge produktets IP-adresse?

Brug kommandoprompten til at pinge produktet fra en computer. Eksempel:

```
ping 192.168.45.39
```

Kontrollér, at der ved ping vises returtider.

Hvis du kan pinge produktet, skal du kontrollere, at IP-adressekonfigurationen for produktet er korrekt på computeren. Hvis den er korrekt, skal du slette og derefter tilføje produktet igen.

Hvis ping-kommandoen mislykkes, skal du kontrollere, at dine netværkshubber er tændt, og at netværksindstillingerne, produktet og computeren alle er konfigureret til samme netværk.

5. Er der blevet tilføjet nogen softwareprogrammer på netværket?

Kontroller, at de er kompatible, og at de er installeret korrekt med de korrekte printerdrivere.

6. Kan andre brugere udskrive?

Problemet kan være arbejdsstationspecifikt. Kontroller arbejdsstationens netværksdrivere, printerdrivere og omdirigering.

7. Hvis andre brugere kan udskrive, anvender de da det samme netværksoperativsystem?

Kontroller, at netværksoperativsystemet er konfigureret korrekt i systemet.

8. Er protokollen aktiveret?

Kontroller status på din protokol på netværkskonfigurationssiden. Se [Oplysningssider på side 168](#). Du kan også bruge den integrerede webserver eller HP ToolboxFX til at kontrollere status for andre protokoller. Se [HP ToolboxFX på side 170](#).

Løsning af softwareproblemer

Løsning af almindelige Windows-problemer

Fejlmeddelelse:

"Generel beskyttelsesfejl – undtagelses-OE"

"Spool32"

"Ugyldig handling"

Årsag	Løsning
	<p>Luk alle programmer, genstart Windows, og prøv igen.</p> <p>Vælg en anden printerdriver. Hvis du har valgt PCL 6-printerdriveren, skal du skifte til PCL 5-printerdriveren eller til printerdriveren HP postscript level 3-emulering, hvilket du kan gøre fra et softwareprogram.</p> <p>Slet alle midlertidige filer i undermappen Temp. Du kan finde navnet på mappen ved at åbne filen AUTOEXEC.BAT og lede efter sætningen "Set Temp =". Navnet efter denne sætning er navnet på Temp-mappen. Som standard er det normalt C:\TEMP, men det kan være ændret.</p> <p>Du kan læse mere om Windows-fejlmeddelelser i Microsoft Windows-dokumentationen, der blev leveret sammen med computeren.</p>

Løsning af almindelige Macintosh-problemer

Tabel 12-3 Problemer med Mac OS X v10.3 og Mac OS X v10.4

Printerdriveren er ikke angivet på listen i Hjælpeprogrammet **Printeropsætning**.

Årsag	Løsning
Produktsoftwaren er muligvis ikke installeret, eller den kan være installeret forkert.	Kontroller, at PPD-filen er i følgende mappe på harddisken: Bibliotek/Printere/PPD/Indhold/Ressourcer/<lang>.lproj, hvor "<lang>" angiver sprogkoden på to bogstaver for det sprog, du bruger. Hvis installationen ikke lykkes, skal du installere softwaren igen. Se opsætningsvejledningen for at få flere instruktioner.
PPD-filen (Postscript Printer Description) er beskadiget.	Slet PPD-filen fra følgende mappe på harddisken: Bibliotek/Printere/PPD/Indhold/Ressourcer/<lang>.lproj, hvor "<lang>" angiver sprogkoden på to bogstaver for det sprog, du bruger. Geninstaller softwaren. Se opsætningsvejledningen for at få flere instruktioner.

Produktets navn, IP-adresse eller Rendezvous- eller Bonjour-værtsnavn vises ikke i printerlisten eller i Hjælpeprogrammet **Printeropsætning**.

Årsag	Løsning
Produktet er måske ikke klar.	Kontroller, at kablerne er tilsluttet korrekt, at produktet er tændt, og at klar-indikatoren lyser. Hvis du er tilsluttet via en USB- eller

Tablet 12-3 Problemer med Mac OS X v10.3 og Mac OS X v10.4 (fortsat)

Produktets navn, IP-adresse eller Rendezvous- eller Bonjour-værtsnavn vises ikke i printerlisten eller i Hjælpeprogrammet Printeropsætning.

Årsag	Løsning
	Ethernethub, skal du prøve at oprette forbindelse direkte til computeren eller bruge en anden port.
Der anvendes et forkert produkt navn, en forkert IP-adresse eller forkerte Rendezvous- eller Bonjour-værtsnavne.	Kontroller produktnavnet, IP-adressen eller Rendezvous-værtsnavnet ved at udskrive en konfigurationside. Se Oplysningssider på side 168 . Kontroller, at navnet, IP-adressen eller Rendezvous- eller Bonjour-værtsnavnene på konfigurationsiden svarer til produktnavnet, IP-adressen eller Rendezvous- eller Bonjour-værtsnavnene i Hjælpeprogrammet Printeropsætning.
Interfacekablet er muligvis defekt eller i dårlig kvalitet.	Udskift interfacekablet. Sørg for at bruge et kabel i høj kvalitet.

Et udskriftsjob blev ikke sendt til det produkt, du ønskede.

Årsag	Løsning
Printerkøen kan være stoppet.	Åbn printkøen, og klik derefter på Start job .
Der anvendes et forkert produkt navn eller en forkert IP-adresse. Et andet produkt med det samme eller et tilsvarende navn, IP-adresse eller Rendezvous- eller Bonjour-værtsnavn har muligvis modtaget udskriftsjobbet.	Kontroller produktnavnet, IP-adressen eller Rendezvous-værtsnavnet ved at udskrive en konfigurationside. Se Oplysningssider på side 168 . Kontroller, at navnet, IP-adressen eller Rendezvous- eller Bonjour-værtsnavnene på konfigurationsiden svarer til produktnavnet, IP-adressen eller Rendezvous- eller Bonjour-værtsnavnene i Hjælpeprogrammet Printeropsætning.

En EPS-fil (Encapsulated PostScript) udskrives ikke med de korrekte fonte.

Årsag	Løsning
Dette problem opstår med nogle programmer.	<ul style="list-style-type: none">• Prøv at overføre fontene, der er indeholdt i EPS-filen, til produktet, før du udskriver.• Send filen i ASCII-format i stedet for i binær kodning.

Du kunne ikke udskrive fra et USB-kort fra tredjepart.

Årsag	Løsning
Denne fejl opstår, når softwaren til USB-printere ikke er installeret.	Når du installerer et USB-kort fra en tredjepart, skal du muligvis bruge Apples USB Adapter Card Support-software. Den nyeste version af denne software findes på Apples websted.


Tabel 12-3 Problemer med Mac OS X v10.3 og Mac OS X v10.4 (fortsat)

Hvis du tilslutter med et USB-kabel, vises produktet ikke i Hjælpeprogrammet **Printeropsætning i Macintosh**, efter at driveren er valgt.

Arsag	Løsning
Dette problem skyldes enten en software- eller en hardwarekomponent.	<p>Fejlfinding i forbindelse med software</p> <ul style="list-style-type: none">● Kontroller, at din Macintosh understøtter USB.● Kontroller, at dit Macintosh operativsystem er Mac OS X v10.3 eller Mac OS X v10.4.● Kontroller, at din Macintosh har den has the rette USB-software fra Apple. <p>Fejlfinding i forbindelse med hardware</p> <ul style="list-style-type: none">● Kontroller, at produktet er tændt.● Kontroller, at USB-kablet er tilsluttet korrekt.● Kontroller, at du anvender det rette USB-kabel til høj hastighed.● Kontroller, at du ikke har for mange USB-enheder, der trækker strøm fra kæden. Kobl alle enheder fra kæden, og tilslut kablet direkte til USB-porten på værtscomputeren.● Kontroller, om der er tilsluttet mere end to USB-hubs i en række på kæden, der er uden strøm. Frakobl alle enheder fra kæden, og tilslut kablet direkte til USB-porten på værtscomputeren. <p>BEMÆRK: iMac-tastaturet er en USB-hub uden strøm.</p>

Løsning af fejl i PostScript (PS)

Følgende situationer er specifikke for PS-sproget og kan opstå, når flere produktsprog anvendes.

 **BEMÆRK:** Hvis du vil modtage en udskrevet meddelelse eller en meddelelse på skærmen, når der opstår PS-fejl, skal du åbne dialogboksen **Printervalg** og klikke på det ønskede valg ved siden af afsnittet PS-fejl. Du kan også bruge den integrerede webserver.

Tabel 12-4 PS-fejl

Problem	Årsag	Løsning
Jobbet udskrives i Courier (printerens standardfont) i stedet for med det anmodede skriftsnit.	Det anmodede skriftsnit er ikke indlæst. Der kan være angivet et andet printersprog til udskrivning af et PCL-job, lige før PS-udskriftsjobbet blev modtaget.	Indlæs den ønskede font, og send udskriftsjobbet igen. Kontroller typen og placeringen af fonten. Download den til produktet, hvis det er relevant. Se i dokumentationen til softwaren.
Der udskrives en Legal-side med afskårne margener.	Udskriftsjobbet er for avanceret.	Du skal muligvis udskrive jobbet med 600 punkter pr. tomme, formindske sidens kompleksitet eller installere mere hukommelse.
Der udskrives en PS-fejlside.	Udskriftsjobbet er måske ikke PS.	Sørg for, at udskriftsjobbet er et PS-job. Kontroller, om softwareprogrammet forventede, at der blev sendt en opsætnings- eller PS-headerfil til produktet.

Tabel 12-4 PS-fejl (fortsat)

Problem	Årsag	Løsning
Begrænsningskontrolfej	Udskriftsjobbet er for avanceret.	Du skal muligvis udskrive jobbet med 600 punkter pr. tomme, formindske sidens kompleksitet eller installere mere hukommelse.
VM-fejl	Fontfej	Vælg ubegrænsede fonte, der kan indlæses, fra printerdriveren.
Intervalkontrol	Fontfej	Vælg ubegrænsede fonte, der kan indlæses, fra printerdriveren.

A Oplysninger om tilbehør og bestilling

- Gå til www.hp.com/sbso/product/supplies for at bestille forbrugsvarer i USA.
- Gå til www.hp.com/ghp/buyonline.html for at bestille forbrugsvarer globalt.
- Gå til www.hp.ca/catalog/supplies for at bestille forbrugsvarer i Canada.
- Besøg www.hp.com/go/ljsupplies for at bestille forbrugsvarer i Europa.
- Gå til www.hp.com/paper/ for at bestille forbrugsvarer i det asiatiske stillehavsområde.
- Gå til www.hp.com/go/accessories for at bestille ekstraudstyr.

Forbrugsvarer

Produkt navn	Beskrivelse	Varenummer
Sort tonerkassette	Den gennemsnitlige ydelse for en standardprinterpatron er omkring 3.000 sider. Den gennemsnitlige ydelse for en printerpatron med forlænget levetid er omkring 7.000 sider. Den faktiske ydelse afhænger af den specifikke anvendelse.	Standard: Standard: Q7553A Forlænget liv: Forlænget levetid: Q7553X

Hukommelse

Produktnavn	Beskrivelse	Varenummer
Opgradering af hukommelse (DIMM'er)	64 MB	CB421A
	128MB	CB422A
	256 MB	CB423A

Kabel- og interfacetilbehør

Produktnavn	Beskrivelse	Varenummer
USB-kabel	2 meter, USB-kompatibelt standardenhedskabel	C6518A
	3 meter, USB-kompatibelt standardenhedskabel	C6520A
Faxledning	Adapter med to ledninger til telefonledning	8121-0811
Opgraderingssæt til trådløs udskrivning fra HP	Printeradapter til trådløs punkt-til-punkt udskrivning.	Q6259A

Ekstraudstyr til papirhåndtering

Produktnavn	Beskrivelse	Varenummer
Valgfri bakke 3	250-arks papirbakke til standardstørrelser.	Q7556A
Hæftekassettepakke	Kapacitet for 1.500-hæfteklammer.	Q7432A

Dele, som brugeren kan udskifte

Produkt navn	Beskrivelse	Varenummer
Adskillelspude og opsamlingsvalser	Skal udskiftes, hvis produktet samler flere ark papir op eller ingen ark. Problemet blev ikke løst ved at prøve andet papir.	Kontakt HP Kundeservice for at bestille dele.
Automatisk dokumentføder (ADF)	Udskift ADF'en, hvis den er defekt eller ikke fungerer korrekt.	Kontakt HP Kundeservice for at bestille dele.

B Service og support

Hewlett-Packards erklæring om begrænset garanti

HP-PRODUKT

DEN BEGRÆNSEDE GARANTIS VARIGHED

HP LaserJet M2727nf og M2727nfs

Ét års begrænset garanti

HP garanterer dig, slutbrugerkunden, at hardware og ekstraudstyr fra HP vil være fri for fejl i materiale og forarbejdning efter købsdatoen i den ovennævnte periode. Hvis HP modtager oplysninger om sådanne defekter under garantiperioden, forbeholder HP sig retten til at reparere eller udskifte produkter, der viser sig at være defekte. Erstatningsprodukter kan enten være nye eller svare til nye i ydeevne.

HP garanterer, at der ikke vil opstå fejl i HP-softwaren under udførelsen af programmeringsinstruktioner i ovenfor angivne periode på grund af defekter i materiale og forarbejdning, når den installeres og bruges korrekt. Hvis HP underrettes om sådanne defekter i garantiperioden, vil HP ombytte den software, som ikke udfører programmeringsinstruktioner på grund af sådanne defekter.

HP garanterer ikke, at driften af HP's produkter er uafbrudt eller fejlfri. Hvis HP ikke er i stand til, inden for en rimelig tid, at reparere eller ombytte et produkt, således at det opnår en tilstand som garanteret, har kunden ret til at få købsprisen refunderet ved øjeblikkelig returnering af produktet.

HP-produkter kan indeholde renoverede dele, der i ydeevne svarer til nye dele, eller dele, som kan have været genstand for tilfældig brug.

Garantien dækker ikke fejl som følge af (a) forkert eller utilstrækkelig vedligeholdelse eller kalibrering, (b) software, grænseflader, dele eller forbrugsvarer, som ikke er leveret af HP, (c) uautoriseret ændring eller misbrug, (d) betjening på steder, som ikke opfylder de miljømæssige specifikationer for produktet eller (e) forkert forberedelse eller vedligeholdelse af stedet.

I DET OMFANG LOKAL LOVGIVNING TILLADER DET, ER DE OVENNÆVNTE GARANTIER EKSKLUSIVE, OG DER GIVES INGEN ANDEN GARANTI, HVERKEN SKRIFTLIG ELLER MUNDTLIG, UDTRYKKELIG ELLER UNDERFORSTÅET, OG HP FRASIGER SIG UDTRYKKELIGT UNDERFORSTÅEDE GARANTIER ELLER BETINGELSER OM SALGBARHED, TILFREDSSTILLELSE KVALITET OG EGNETHED TIL ET BESTEMT FORMÅL. Nogle lande/områder, stater eller provinser tillader ikke begrænsninger i varigheden af en underforstået garanti. Derfor gælder ovenstående begrænsning eller udelukkelse muligvis ikke for dig. Denne begrænsede garanti giver dig særlige juridiske rettigheder, og du har muligvis også andre rettigheder, som varierer fra land/område til land/område, stat til stat eller provins til provins. HP's begrænsede garanti gælder i alle de lande/områder eller steder, hvor HP leverer support for det pågældende produkt, og hvor HP har markedsført dette produkt. Den service, du modtager i kraft af garantien, kan variere i forhold til lokale standarder. HP vil ikke ændre produktets form, tilpasning eller funktion for at gøre det muligt at betjene det i et land/område, som det ikke oprindeligt var beregnet til, af juridiske eller lovgivningsmæssige årsager.

I DET OMFANG LOKAL LOVGIVNING TILLADER DET, ER RETSMIDLERNE I DENNE GARANTIERKLÆRING DINE ENESTE RETSMIDLER. UNDTAGEN HVOR DET ER ANGIVET OVENFOR, ER HP ELLER DENNES

LEVERANDØRER I INTET TILFÆLDE ANSVARLIG FOR TAB AF DATA ELLER FOR DIREKTE, SPECIELLE OG HÆNDELIGE SKADER, FØLGESKADER (HERUNDER DRIFTSTAB ELLER TAB AF DATA) ELLER ANDRE SKADER, HVADENTEN DE ER BASERET PÅ KONTRAKT, SKAdegØRENDE HANDLING ELLER ANDET. Nogle lande/områder, stater eller provinser tillader ikke udelukkelse eller begrænsning af indirekte eller hændelige skader. Derfor gælder ovenstående begrænsning eller udelukkelse muligvis ikke for dig.

GARANTIBETINGELSERNE I DENNE ERKLÆRING EKSKLUDERER, BEGRÆNSER ELLER MODIFICERER IKKE, MED UNDTAGELSE AF DET OMFANG LOVEN TILLADER, DE UFRAVIGELIGE LOVBESTEMTE RETTIGHEDER, SOM ER GÆLDENDE FOR SALGET AF DETTE PRODUKT, MEN ER I TILLÆG HERTIL.

Customer Self Repair-garantiservice

HP-produkterne er opbygget med mange CSR-dele (Customer Self Repair) for at minimere reparationstiden og give større fleksibilitet ved udskiftningen af defekte dele. Hvis HP i forbindelse med diagnosticeringen fastslår, at reparationen kan udføres med en CSR-del, sender HP denne del direkte til dig, så du kan udskifte den. Der er to typer af CSR-dele: 1) Dele, hvor det er obligatorisk, at kunden selv reparerer. Hvis du anmoder HP om at udskifte disse dele, får du en regning for kørsel og arbejds løn i forbindelse med arbejdet. 2) Dele, hvor det er valgfrit, at kunden selv reparerer. Disse dele er også beregnet til CSR. Men, hvis du kræver, at HP udskifter dem for dig, kan dette ske uden ekstra beregning under den type garanti, der gælder for dit produkt.

Ud fra lagerbeholdning og de geografiske muligheder vil CSR-dele blive afsendt til levering næste arbejdsdag. Hvor de geografiske muligheder er til stede, tilbydes der muligvis levering samme dag eller inden for fire timer mod betaling af ekstra gebyrer. Hvis du har behov for assistance, kan du ringe til den tekniske support hos HP, og en tekniker vil så hjælpe dig over telefonen. HP angiver i det materiale, der sendes med en CSR-del, der skal udskiftes, om den defekte del skal returneres til HP. I de tilfælde hvor det kræves, at den defekte del sendes tilbage til HP, skal du sende den defekte del til HP i løbet af et bestemt tidsrum, normalt fem (5) arbejdsdage. Den defekte del skal returneres sammen med den tilhørende dokumentation i den leverede emballage. Hvis du ikke returnerer den defekte del, kan HP fakturere dig for den udskiftede del. I forbindelse med CSR betaler HP alle forsendelsesomkostninger ved delens fremsendelse og returnering, og de bestemmer, hvilken kurer/transportør der skal anvendes.

Erklæring om begrænset garanti for tonerkassette

Dette HP-produkt garanteres at være fri for fejl i materialer og udførelse.

Denne garanti gælder ikke for produkter, der (a) er blevet genopfyldt, repareret, genfremstillet eller ændret på nogen måde, (b) har problemer forårsaget af forkert brug, forkert opbevaring eller brug uden for de angivne omgivelser for enhedsproduktet eller (c) er slidt efter almindelig brug.

Hvis du vil benytte garantitjenesten, skal du returnere produktet til købsstedet (med en skriftlig beskrivelse af problemet og udskriftsprøver) eller kontakte HP's kundesupport. Efter eget valg udskifter HP de produkter, der viser sig at være defekte, eller refunderer købsprisen.

I DET OMFANG DET TILLADES AF LOKAL LOVGIVNING, ER OVENNÆVNTE GARANTI EKSKLUSIV OG INGEN ANDEN GARANTI ELLER BETINGELSE, HVAD ENTEN DEN ER SKRIFTLIG ELLER MUNDTLIG, GÆLDER UDTRYKKELIGT ELLER UNDERFORSTÅET, OG HP FRALÆGGER SIG SPECIFIKT ENHVER UNDERFORSTÅET GARANTI ELLER BETINGELSE FOR SALGSBARHED, TILFREDSSTILLENDE KVALITET OG EGNETHED TIL BESTEMTE FORMÅL.

I DET OMFANG DET TILLADES AF LOKAL LOVGIVNING, ER HP ELLER DETS LEVERANDØRER UNDER INGEN OMSTÆNDIGHEDER ANSVARLIGE FOR DIREKTE, SÆRLIGE ELLER HÆNDELIGE SKADER, FØLGESKADER (HERUNDER TABT FORTJENESTE ELLER MISTEDE DATA) ELLER ANDRE SKADER, HVAD ENTEN DER ER TALE OM KONTRAKTBRUD, ERSTATNINGSFORPLIGTENDE RETSBRUD ELLER ANDRE FORHOLD.

GARANTIBETINGELSERNE I DENNE ERKLÆRING, UNDTAGEN I DET OMFANG LOVGIVNINGEN TILLADER DET, UDELUKKER, BEGRÆNSER ELLER MODIFICERER IKKE OG ER I TILLÆG TIL DE OBLIGATORISKE LOVBEEFALEDE RETTIGHEDER, SOM GÆLDER FOR SALGET AF DETTE PRODUKT TIL DIG.

HP Kundeservice

Onlinetjenester

For at få adgang til opdateret HP-enhedsspecifik software, produktoplysninger og support døgnet rundt via en internetforbindelse skal du besøge webstedet: www.hp.com/support/LJM2727.

HP Instant Support Professional Edition (ISPE) er en softwarepakke med webbaserede fejlfindingsværktøjer til desktopcomputere og udskrivningsprodukter. Gå til instantsupport.hp.com.

Telefonisk support

HP tilbyder gratis telefonsupport i garantiperioden. Du kan finde det telefonnummer, du skal ringe til i dit land/område, i den folder, der blev leveret sammen med enheden. Du kan også besøge www.hp.com/support/. Hav følgende oplysninger parat, før du ringer til HP: Produktnavnet og serienummeret, købsdatoen og en beskrivelse af problemet.

Softwaretilbehør, drivere og elektroniske oplysninger

www.hp.com/go/LJM2727_software

Websiden for driverne er på engelsk, men du kan hente selve driverne på flere forskellige sprog.

Direkte bestilling af HP-ekstraudstyr eller -forbrugsvarer

- USA: www.hp.com/sbso/product/supplies.
- Canada: www.hp.ca/catalog/supplies
- Europa: www.hp.com/go/clj2700_software
- Asien-Stillehavsområdet: www.hp.com/paper/

Hvis du vil bestille ægte HP-ekstraudstyr og -tilbehør, skal du gå til HP Parts Store på adressen www.hp.com/buy/parts (gælder kun i USA og Canada) eller ringe på 1-800-538-8787 (USA) eller 1-800-387-3154 (Canada).

Oplysninger om HP-service

Ring på 1-800-243-9816 (USA) eller 1-800-387-3867 (Canada) for at få oplysninger om HP-autoriserede forhandlere.

Hvis du bor uden for USA og Canada, skal du ringe til nummeret til kundesupport for dit land/område. Se den folder, der fulgte med i kassen med enheden.

HP-serviceaftaler

Ring til 1-800-HPINVENT (1-800-474-6836 (USA)) eller 1-800-268-1221 (Canada). Eller besøg webstedet for HP SupportPack og Carepaq™ Services på adressen www.hpexpress-services.com/10467a.

Hvis du vil have udvidet service, skal du ringe til 1-800-446-0522.

HP ToolboxFX

Brug HP ToolboxFX til at kontrollere enhedens status og indstillinger og til at få vist oplysninger om fejlfinding samt onlinedokumentation. Du skal have udført en komplet softwareinstallation for at kunne bruge HP ToolboxFX. Se [HP ToolboxFX på side 170](#).

HP-support og -oplysninger til Macintosh-computere

Gå til www.hp.com/go/macosex for at få oplysninger om Macintosh OS X-support og HP-abonnementsservice til driveropdateringer.

Gå til www.hp.com/go/mac-connect for at se, hvilke produkter der specielt er udviklet til Macintosh-brugere.

HP-vedligeholdelsesaftaler

HP har flere typer vedligeholdelsesaftaler, der opfylder en lang række supportbehov. Vedligeholdelsesaftaler er ikke en del af standardgarantien. Supportservice kan variere efter område. Spørg din lokale HP-forhandler om, hvilke serviceydelser du har mulighed for at få.

Aftaler om service på stedet

HP har aftaler om service på stedet med forskellige svartider for at give dig det niveau af support, der passer bedst til dine behov.

Service på stedet næste dag

Denne aftale giver support den næste arbejdsdag efter en serviceanmodning. Der er mulighed for udvidede dækningstidspunkter og rejse ud over HP's angivne servicezoner i de fleste aftaler om service på stedet (mod ekstratillæg).

Ugentlig (mængde) service på stedet

Som en del af denne aftale aflægges der ugentlige besøg på stedet for organisationer med mange HP-produkter. Aftalen er forbeholdt steder med 25 eller flere arbejdsstationprodukter, herunder enheder, plottere, computere og diskdrev.

Indpakning af enheden

Hvis HP Kundeservice vurderer, at din enhed skal returneres til HP til reparation, skal du følge trinnene til indpakning af enheden nedenfor, før den afsendes.

△ **FORSIGTIG:** Transportskader, som opstår på grund af utilstrækkelig emballering, er kundens ansvar.

Sådan indpakkes enheden

1. Fjern og gem de DIMM-kort, som du har købt og sat i enheden. Fjern ikke det DIMM-modul, der blev leveret sammen med enheden.

△ **FORSIGTIG:** Statisk elektricitet kan beskadige DIMM-moduler. Når du håndterer DIMM-moduler, skal du enten bære et antistatisk håndledsbånd eller regelmæssigt røre ved overfladen af den antistatiske DIMM-pakning og derefter røre ved udækket metal på enheden. Se [DIMM-hukommelsesmoduler på side 186](#) vedr. udskiftning af DIMM-moduler.

2. Fjern og gem tonerkassetten.

△ **FORSIGTIG:** Det er *meget vigtigt* at fjerne tonerkassetten, før du sender enheden. En tonerkassette, som sidder i enheden under forsendelsen, vil lække og helt dække enhedens motor og andre dele med toner.

For ikke at beskadige tonerkassetten skal du undgå at berøre valsen på den og opbevare den i originalemballagen eller således, at den ikke udsættes for lys.

3. Fjern og gem strømkablet, interfacekablet og ekstraudstyr.

4. Hvis du har mulighed for det, skal du medsende eksempler på udskrifter og 50 til 100 ark papir eller andre medier, der ikke er udskrevet korrekt.
5. I USA skal du ringe til HP Customer Care for at få tilsendt ny emballage. I andre lande/områder skal du om muligt benytte originalemballagen. Hewlett-Packard anbefaler, at du forsikrer udstyret i forbindelse med forsendelsen.

Udvidet garanti

HP Support yder dækning på HP-hardwareproduktet og alle interne komponenter, der er leveret af HP. Hardwarevedligeholdelsen gælder for en periode på 1 til 3 år fra HP-produktets købsdato. Kunden skal købe HP Support inden for den fastsatte fabriksgaranti. Kontakt HP Kundeservice og supportgruppen for at få yderligere oplysninger.

C Specifikationer

Dette afsnit indeholder følgende oplysninger om produktet:

- [Fysiske specifikationer](#)
- [Elektriske specifikationer](#)
- [Strømforbrug](#)
- [Miljømæssige specifikationer](#)
- [Akustisk støj](#)

Fysiske specifikationer

Tabel C-1 Fysiske specifikationer

Produkt	Højde	Dybde	Bredde	Vægt
HP LaserJet M2727nf	690 mm	650 mm	500 mm	17,2 kg
HP LaserJet M2727nfs	780 mm	650 mm	500 mm	20,5 kg

Elektriske specifikationer

△ **FORSIGTIG:** Strømkravene er baseret på det land/område, hvor produktet sælges. Konverter aldrig driftsspændinger. Dette vil beskadige produktet og gøre produktets garanti ugyldig.

Tabel C-2 Elektriske specifikationer

Emne	110-volt modeller	230-volt modeller
Strømkraft	110 til 127 V (+/- 10%)	220 til 240 V (+/- 10%)
	50/60 Hz (+/- 2 Hz)	50/60 Hz (+/- 2 Hz)
Nominal strøm	4,9 A	2,9 A

Strømforbrug

Tabel C-3 Strømforbrug (gennemsnit, i watt)¹

Produktmodel	Udskrivning ²	Kopiering ²	Klar/dvale ³	Slukket
HP LaserJet M2727nf	410 W	410 W	13 W	<0,1 W
HP LaserJet M2727nfs	410 W	410 W	13 W	<0,1 W

¹ Værdierne er baseret på foreløbige data. Se www.hp.com/support/LJM2727 for at få aktuelle oplysninger.

² Den registrerede strøm er den højeste, målte værdi for standardstrømspændinger.

³ Fikseringsenhed med omgående start.

⁴ Gendannelsestid fra Klar/dvale til start af udskrivning = 8,5 sekunder.

⁵ Maksimum varmespredning for alle modeller i klar-tilstand = 45 BTU/Time.

Miljømæssige specifikationer

Tabel C-4 Miljømæssige specifikationer¹

	Anbefalet	Betjening	Lagring
Temperatur	15° til 32,5°C	15° til 32,5°C	-20° to 40° C
Relativ fugtighed	10-80%	10-80%	95% eller mindre

¹ Værdierne kan ændres uden varsel.

Akustisk støj

Tabel C-5 Akustisk støj

Lydeffektniveau	Deklareret ifølge ISO 9296¹
Udskrivning (26 sider pr. minut)	$L_{wAd} = 6,4$ bel (A) [64 dB (A)]
Klar	Lydløs
Lydtryksniveau (SPL) - Bystander Position	Deklareret ifølge ISO 9296¹
Udskrivning (26 sider pr. minut)	$L_{pAm} = 50$ dB (A)
Klar	Lydløs

¹ Værdierne er baseret på foreløbige data. Se www.hp.com/support/LJM2727 for at få aktuelle oplysninger.

² Konfiguration testet: HP LaserJet M2727nf simpleksudskrivning med A4-papir ved 26 sider pr. minut.

D Lovgivningsmæssige oplysninger


Dette afsnit indeholder følgende lovgivningsmæssige oplysninger:

- [Overensstemmelse med FCC-bestemmelser](#)
- [Miljøbeskyttelsesprogram](#)
- [Telephone Consumer Protection Act \(USA\)](#)
- [IC CS-03-krav](#)
- [EU-erklæring for telekommunikationsdrift](#)
- [Erklæringer fra New Zealand Telecom](#)
- [Overensstemmelseserklæring](#)
- [Sikkerhedserklæringer](#)

Overensstemmelse med FCC-bestemmelser

Dette udstyr er testet og overholder grænserne for en digital enhed i Klasse B ifølge afsnit 15 i FCC-bestemmelserne. Disse begrænsninger er fastsat for at yde rimelig beskyttelse imod skadelig interferens i installationer i private hjem. Dette udstyr genererer, anvender og kan udsende radiofrekvensenergi. Hvis dette udstyr ikke installeres og anvendes i overensstemmelse med anvisningerne, kan det forårsage skadelig interferens i radiokommunikation. Der er dog ingen garanti for, at der ikke vil forekomme interferens i en bestemt installation. Hvis udstyret forårsager skadelige forstyrrelser i radio- eller tv-modtagelse, hvilket kan afgøres ved at slukke og tænde for udstyret, opfordres brugeren til at forsøge at fjerne interferensen ved at anvende en eller flere af følgende fremgangsmåder:

- Drej eller flyt modtageantennen.
- Øg afstanden mellem udstyret og modtageren.
- Tilslut udstyret til en stikkontakt på et andet kredsløb end det, som modtageren er tilsluttet.
- Kontakt forhandleren eller en erfaren radio- eller tv-tekniker.

 **BEMÆRK:** Ændringer af printeren, der ikke udtrykkeligt er godkendt af Hewlett-Packard, kan gøre brugerens tilladelse til at anvende udstyret ugyldig.

Brug af et afskærmet interfacekabel er påkrævet, for at Klasse B-grænserne i afsnit 15 af FCC-bestemmelserne kan overholdes.

Dette udstyr overholder FCC-reglerne, afsnit 68. Bag på dette udstyr er der placeret en mærkat, som blandt andre oplysninger også indeholder FCC-registreringsnummeret og REN-nummeret for dette udstyr. Disse oplysninger skal oplyses til telefonselskabet, hvis de beder om det. REN-nummeret bruges til at fastslå det antal enheder, der kan tilsluttes telefonlinjen. Et for stort antal REN-numre på telefonlinjen kan medføre, at enhederne ikke reagerer på et indgående opkald. I de fleste, men ikke alle, områder må det samlede antal REN-numre ikke overskride fem (5,0). Du kan få fastslået det præcise antal enheder, der kan tilsluttes linjen som bestemt af det samlede antal REN-numre, ved at kontakte telefonselskabet for at få oplyst det maksimale antal REN-numre for telefonområdet.

Dette udstyr anvender følgende USOC-stik: RJ11C.

Der leveres en telefonledning og et modulstik, som overholder FCC-reglerne, sammen med dette udstyr. Dette udstyr skal tilsluttes telefonnetværket eller det lokale ledningsnet ved hjælp af et kompatibelt modulstik, som overholder reglerne i Afsnit 68. Udstyret kan ikke bruges sammen med en mønttjeneste stillet til rådighed af et telefonselskab. Tilslutning til en partledningstjeneste er underlagt de gældende tariffer. Hvis dette udstyr forårsager skade på telefonnetværket, underretter telefonselskabet dig på forhånd, hvis det er nødvendigt at afbryde forbindelsen midlertidigt. Hvis det ikke lader sig gøre at underrette kunden på forhånd, underretter selskabet kunden så hurtigt som muligt. Kunden vil også blive underrettet om sine rettigheder til at klage til FCC, hvis det skønnes nødvendigt. Telefonselskabet kan foretage ændringer i sine faciliteter, udstyr, drift eller procedurer, der kan påvirke udstyrets funktion. Hvis dette sker, underretter telefonselskabet dig, så du kan foretage de nødvendige ændringer og derved undgå afbrydelse af forbindelsen. Hvis du oplever problemer med dette udstyr, kan du få flere oplysninger om reparation og (eller) garanti under numrene forrest i denne manual. Hvis problemerne forårsager skade på telefonnetværket, kan telefonselskabet bede dig om at fjerne udstyret fra netværket, indtil problemet er løst. Følgende reparationer kan udføres af kunden: Udskiftning af originalt udstyr, der blev leveret sammen med enheden. Dette omfatter tonerpatronen, holderne til bakker, netledningen og telefonledningen. Det anbefales, at kunden installerer en vekselstrømsspærre i den stikkontakt, som enheden tilsluttes. Dette gøres for at undgå beskadigelse af udstyret som følge af lynnedslag og andre elektriske spændingsbølger.

Miljøbeskyttelsesprogram

Beskyttelse af miljøet

Hewlett-Packard Company er engageret i levering af kvalitetsprodukter på en miljømæssigt ansvarlig måde. Dette produkt er udviklet med adskillige egenskaber, der minimerer indvirkningen på miljøet.

Ozonproduktion

Dette produkt genererer ingen nævneværdig ozongas (O₃).

Strømforbrug

Strømforbruget falder betydeligt, mens printeren er i Klar-/dvaletilstand. Dette sparer på de naturlige ressourcer og sparer penge uden at påvirke printerens høje ydeevne. Se produktets datablad eller specifikationsarket for at bestemme ENERGY STAR®-kvalifikationsstatusen for produktet. Kvalificerede produkter angives også på:

<http://www.hp.com/hpinfo/globalcitizenship/environment/productdesign/ecolabels.html>

Tonerforbrug

I EconoMode bruges mindre toner, hvilket kan forlænge printerpatronens levetid.

Papirforbrug

Enhedens manuelle dupleksfunktion (tosidet udskrivning) og N-op-udskrivning (udskrivning af mere end én side på et ark) kan reducere papirforbruget og dermed spare på naturens ressourcer.

Plastik

Plastikdele på mere end 25 g er mærket i henhold til internationale standarder, så det er muligt at identificere plastik og bortskaffe det korrekt til genbrugsformål, når produktet skal kasseres.

HP LaserJet-forbrugsvarer til udskrivning

Det er nemt at returnere og genbruge dine tomme HP LaserJet-printerpatroner – gratis – med HP Planet Partners. Flersprogede oplysninger om og instruktioner til programmet følger med alle nye HP LaserJet-printerpatroner og pakker med forbrugsvarer. Du er med til at reducere miljøafgiften yderligere, når du returnerer flere patroner på samme tid frem for en ad gangen.

HP er forpligtet til at levere idérige produkter af høj kvalitet og tjenester, som er miljømæssigt forsvarlige, lige fra produktdesign og -fremstilling til distribution, kundens brug og genbrug. Når du deltager i HP Planet Partners-programmet, sikrer vi, at dine HP LaserJet-printerpatroner genbruges korrekt, idet vi genbruger plastik og metal til nye produkter og bortleder millioner af tons affald fra lossepladserne. Da denne patron genbruges og bruges i nyt materiale, vil den ikke blive returneret til dig. Tak, fordi du er miljøbevidst!



BEMÆRK: Brug udelukkende returmærkatene ved returnering af originale HP LaserJet-printerpatroner. Brug ikke denne mærkat til HP inkjet-patroner, patroner, der ikke er HP-patroner, genopfyldte eller genfremstillede patroner eller reklamationer inden for garantien. Gå til <http://www.hp.com/recycle> for at få yderligere oplysninger om genbrug af dine HP-blækpatroner.

Oplysninger om returnering og genbrug

USA og Puerto Rico

Den medfølgende mærkat i kassen med HP LaserJet-printerpatron er til returnering og genbrug af en eller flere HP LaserJet-printerpatroner efter brug. Følg venligst instruktionerne herunder.

Returnering af flere patroner (to eller otte patroner)

1. Emballer hver HP LaserJet-printerpatron i den originale kasse og pose.
2. Tape op til otte enkelte kasser sammen ved hjælp af stærkt pakketape (op til 31,5 kg).
3. Brug en enkelt frankeret forsendesetiket.

ELLER

1. Brug din egen velegnede kasse, eller bed om en gratis indsamlingskasse til større sendinger på adressen <http://www.hp.com/recycle> eller 1-800-340-2445 (kan indeholde op til otte HP LaserJet-printerpatroner).
2. Brug en enkelt frankeret forsendesetiket.

Enkelt returnering

1. Emballer HP LaserJet-printerpatronen i den originale kasse og pose.
2. Placer forsendesmærkaten på forsiden af kassen.

Forsendelse

Ved returnering af alle HP LaserJet-printerpatroner til genbrug, skal du give pakken til UPS ved din næste levering eller opsamling, eller tage den med til et autoriseret UPS-afleveringscenter. Du finder dit lokale UPS-afleveringscenter ved at ringe på telefonnummer 1-800-PICKUPS eller besøge <http://www.ups.com>. Hvis du returnerer via USPS-mærkater, skal du give pakken til et postbud fra USA's postvæsen eller aflevere den på et amerikansk postkontor. Gå til <http://www.hp.com/recycle> eller ring på telefonnummer 1-800-340-2445 for at få yderligere oplysninger eller for at bestille ekstra mærkater eller kasser til større sendinger. Den pågældende UPS-forsendelse opkræves almindelige forsendestakster. Oplysningerne kan ændres uden varsel.

Returnering uden for USA

Følg blot de enkle retningslinjer, som du finder i vejledningen om genbrug (i emballagen med din nye vare til printeren) eller gå til <http://www.hp.com/recycle> for at deltage i HP Planet Partners returnerings- og genbrugsprogram. Vælg dit land/område for at få oplysninger om, hvordan du tilbageleverer dine HP LaserJet-printerpatroner.

Papir

Der kan anvendes genbrugspapir i dette produkt, hvis papiret opfylder de krav, der fremgår af *HP LaserJet Printer Family Print Media Guide*. Dette produkt er velegnet til brug af genbrugspapir i henhold til EN12281:2002.

Begrænsninger i materialet

Dette HP-produkt indeholder ikke kviksølv.

Dette HP-produkt indeholder et batteri, der muligvis kræver særlig håndtering ved slutningen af batteriets levetid. De batterier, der findes i produktet, eller som leveres af Hewlett-Packard til dette produkt, omfatter følgende:

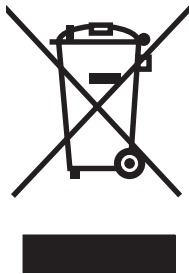
HP LaserJet M2727	
Type	Kul-monoflourid-lithium
Vægt	0,8 g
Placering	På formatkort
Kan fjernes af bruger	Nej



廢電池請回收

Hvis du ønsker oplysninger om genbrug, kan du besøge www.hp.com/recycle eller kontakte de lokale myndigheder. Du kan også kontakte Electronics Industries Alliance: www.eiae.org.

Bortskaffelse af produktaffald i private husholdninger i EU



Dette symbol på produktet eller emballagen angiver, at produktet ikke må bortskaffes sammen med dit øvrige husholdningsaffald. Det er derimod dit ansvar at bortskaffe produktaffaldet ved at aflevere det på et angivet indsamlingssted for genbrug af elektronisk affald og elektronisk udstyr. Separat indsamling og genbrug af produktaffaldet i forbindelse med bortskaffelsen er medvirkende til at bevare naturens ressourcer og sikrer, at affaldet bliver genbrugt på en sundheds- og miljømæssigt korrekt måde. For at få yderligere oplysninger om, hvor du kan aflevere produktaffald til genbrug, skal du kontakte kommunen, dit renovationsfirma eller den butik, hvor du købte produktet.

Dataark vedrørende materialesikkerhed (MSDS)

Datablad om materialesikkerhed (MSDS) for forbrugsvarer, som indeholder kemiske stoffer (dvs. toner), kan rekvireres ved at kontakte HPs websted på www.hp.com/go/msds eller www.hp.com/hpinfo/globalcitizenship/environment.

Kilder med yderligere oplysninger

Sådan får du oplysninger om disse miljømæssige emner:

- Profilark for produktmiljøbeskyttelse for dette og mange relaterede HP-produkter
- HP's engagement i forhold til miljøet
- HP's miljøstyringssystem
- HP's tilbageleverings- og genbrugsprogram ved slutningen af produkternes levetid
- Dataark vedrørende materialesikkerhed

Besøg www.hp.com/go/environment eller www.hp.com/hpinfo/globalcitizenship/environment/index.html.

Telephone Consumer Protection Act (USA)

Telephone Consumer Protection Act of 1991 gør det ulovligt for enhver at bruge en computer eller en anden elektronisk enhed, herunder faxmaskiner, til at sende meddelelser med, medmindre en sådan meddelelse i margen, top eller bund af hver enkelt transmitteret side, eller på første side af transmissionen tydeligt indeholder dato og klokkeslæt for afsendelse, identifikation af virksomheden, anden enhed eller enkeltperson, der sender meddelelsen, samt telefonnummeret på den afsendende maskine eller sådan virksomhed, anden enhed eller enkeltperson. (Det angivne telefonnummer må ikke være et 900-nummer eller noget andet nummer, for hvilket taksten overskrider lokal- eller fjernopkaldstaksten).

IC CS-03-krav

Bemærk: Mærket Industry Canada identificerer godkendt udstyr. Denne certificering betyder, at udstyret opfylder bestemte beskyttende, driftsmæssige og sikkerhedskrav for telekommunikationsnetværk, som beskrevet i de relevante Terminal Equipment Technical Requirement-dokumenter. Afdelingen garanterer ikke, at udstyret vil opfylde brugerens forventninger. Før installation af dette udstyr skal brugere sikre, at det er tilladt at slutte udstyret til det lokale telekommunikationsselskabs faciliteter. Udstyret skal også være installeret ved brug af en acceptabel tilslutningsmetode. Kunden skal være opmærksom på, at overholdelse af ovennævnte betingelser ikke garanterer mod reduceret funktion i nogle situationer. Reparationer af godkendt udstyr skal aftales med en af leverandøren navngiven repræsentant. Alle reparationer eller modikationer udført af brugeren på dette udstyr eller udstyrsfejlfunktion kan udgøre en grund til, at telekommunikationsselskabet afbryder/ frakobler udstyret. Af hensyn til brugerens egen beskyttelse bør denne sikre, at elektriske jordforbindelser fra strømforsyning, telefonlinjer og internt metallisk vandrørssystem, hvis relevant, er forbundet. Denne forholdsregel kan være specielt vigtig i landområder.

-
- △ **FORSIGTIG:** Brugere må aldrig forsøge selv at foretage sådanne tilslutninger men skal kontakte en passende myndighed for inspektion af elektriske installationer eller en elektriker. REN (Ringer Equivalence Number) på denne enhed er 0,7.
-

Bemærk: REN-nummeret, der er tildelt hver enkelt terminalenhed, giver en indikation af det maksimale antal terminaler, der må være tilsluttet en telefongrænseflade. Termineringen på en grænseflade kan bestå af enhver kombination af enheder. Det eneste krav, der skal opfyldes, er, at summen af alle REN-numre for alle enheder ikke overskrider fem (5,0). Standard tilslutningskode (telefonstiktype) for udstyr med direkte forbindelse til telefonnetværket er CA11A.

EU-erklæring for telekommunikationsdrift

Dette produkt er beregnet til tilslutning til det analoge, offentlige telefonnet PSTN (Public Switched Telecommunication Networks) i lande/områder inden for det europæiske økonomiske samarbejde (ØES). Det opfylder kravene i EU R&TTE-direktivet 1999/5/EF (Bilag II) og bærer relevant CE-mærkning. Yderligere oplysninger findes i producentens overensstemmelseserklæring i et andet afsnit af denne brugervejledning. Der kan dog forekomme forskelle mellem forskellige nationale PSTN'er, og det kan derfor ikke garanteres, at produktet fungerer korrekt på alle PSTN-termineringspunkter. Netværkskompatibiliteten afhænger af, at kunden vælger den korrekte indstilling i forberedelserne til tilslutningen til det pågældende PSTN. Følg anvisningerne i brugervejledningen. Hvis der opstår problemer med netværkskompatibilitet, skal du kontakte leverandøren af udstyret eller Hewlett-Packards support i det pågældende land/område. Tilslutningen til et PSTN-termineringspunkt kan være underlagt yderligere krav fra den lokale PSTN-operatør.

Erklæringer fra New Zealand Telecom

Tildelingen af et Telepermit for hvert enkelt terminalkomponent angiver kun, at Telecom har accepteret, at komponenten opfylder minimumskravene for tilslutning til dets netværk. Det udgør ikke Telecoms godkendelse af produktet og heller ikke nogen for garanti. Fremfor alt udgør det ingen garanti for, at en komponent fungerer korrekt i alle henseender sammen med andet Telepermit-forsynet udstyr af andre mærker eller modeller, og det angiver heller ikke, at alle produkter er kompatible med alle Telecoms netværkstjenester.

Muligvis kan dette udstyr ikke udføre effektiv overførsel af et opkald til en anden enhed, der er tilsluttet samme linje.

Dette udstyr må ikke konfigureres til at foretage automatiske opkald til Telecoms nødtjeneste 111.

Dette produkt er ikke testet for at sikre kompatibilitet med tjenesten FaxAbility nummerbestemt ringning for New Zealand.

Overensstemmelseserklæring

Overensstemmelseserklæring

ifølge ISO/IEC 17050-1 og EN 17050-1

Producentens navn: Hewlett-Packard Company DoC#: BOISB-0602-01-rel.1.0
Producentens adresse: 11311 Chinden Boulevard,
Boise, Idaho 83714-1021, USA

erklærer, at produktet

Produktnavn: HP LaserJet M2727 nf og M2727nfs
Lovpligtigt modelnummer²⁾ BOISB-0602-01

Produktindstillinger: Inklusive: Q7556A – Ekstra papirbakke til 250 ark
Tonerkassetter: ALLE
Q7553A / Q7553X

opfylder følgende produktspecifikationer:

SIKKERHED: IEC 60950-1:2001 / EN60950-1: 2001 +A11
IEC 60825-1:1993 +A1 +A2 / EN 60825-1:1994 +A1 +A2 (Class 1 Laser-/LED-produkter)
GB4943-2001

EMC: CISPR22:2005 / EN55022:2006 - klasse B¹⁾
EN 61000-3-2:2000 +A2
EN 61000-3-3:1995 + A1
EN 55024:1998 +A1 +A2
FCC-titel 47 CFR, afsnit 15 Klasse B¹⁾/ICES-003, udgave 4
GB9254-1998, GB17625.1-2003

Telekommunikation ES 203 021, FCC-titel 47 CFR, afsnit 68³⁾
:

Yderligere oplysninger:

Produktet overholder hermed kravene ifølge EMC-direktivet 2004/108/EC og direktivet for lav strømspænding 2006/95/EC, R&TTE-direktivet 1999/5/EC (tillæg II) og er således CE-mærket.

Denne enhed er i overensstemmelse med afsnit 15 i FCC-bestemmelserne. Brug er underlagt følgende to betingelser: (1) denne enhed må ikke forårsage skadelig interferens, og (2) denne enhed skal acceptere enhver modtagen interferens, herunder interferens, der kan forårsage uønsket drift.

1) Produktet er testet i en typisk konfiguration med Hewlett-Packard-computersystemer.

2) Til lovgivningsmæssige formål har dette produkt fået tildelt et lovpligtigt modelnummer. Dette nummer må ikke forveksles med produktnavnet eller produktnummeret.

3) Godkendelser og standarder for telekommunikation for de pågældende lande/områder gælder dette produkt, tillige med dem på listen ovenfor.

Boise, Idaho, USA

juli 2007

Kun vedr. regulative emner:

Kontakt i Europa: Dit lokale Hewlett-Packard-salgs- eller servicekontor eller Hewlett-Packard GmbH, Department HQ-TRE / Standards Europe,, Herrenberger Strasse 140, , D-71034, Böblingen, (FAX: +49-7031-14-3143)

Kontakt i USA: Product Regulations Manager, Hewlett-Packard Company,, PO Box 15, Mail Stop 160, Boise, ID 83707-0015, , (Telefon: 208-396-6000)

Sikkerhedserklæringer

Lasersikkerhed

Center for Devices and Radiological Health (CDRH) i den amerikanske Food and Drug Administration har indført en række bestemmelser for laserprodukter, der er fremstillet siden d. 1. august 1976. Produkter på det amerikanske marked skal overholde disse bestemmelser. Enheden er klassificeret som et "Klasse 1"-laserprodukt under Radiation Performance Standard i henhold til Radiation Control for Health and Safety Act fra 1968 på foranledning af det amerikanske Department of Health and Human Services (DHHS). Da den stråling, der udsendes inden i enheden, er fuldstændig begrænset og omgivet af beskyttelseslag og udvendig afdækning, kan laserstrålen ikke nå ud ved almindelig brugerbetjening.

⚠ **ADVARSEL!** Brug af kontroller, justeringsændringer eller udførelse af procedurer ud over dem, der er specificeret i denne brugervejledning, giver risiko for farlig stråling.

Canadiske DOC-regulativer

Complies with Canadian EMC Class B requirements.

« Conforme à la classe B des normes canadiennes de compatibilité électromagnétiques. « CEM ». »

EMI-erklæring (Korea)

B급 기기 (가정용 정보통신기기)

이 기기는 가정용으로 전자파적합등록을 한 기기로서
주거지역에서는 물론 모든지역에서 사용할 수 있습니다.

Erklæring om lasersikkerhed gældende for Finland

Luokan 1 laserlaite

Klass 1 Laser Apparat

HP LaserJet M2727nf, M2727nfs, laserkirjoitin on käyttäjän kannalta turvallinen luokan 1 laserlaite. Normaalisissa käytössä kirjoittimen suojakoteloitinta estää lasersäteiden pääsyn laitteen ulkopuolelle. Laitteen turvallisuusluokka on määritetty standardin EN 60825-1 (1994) mukaisesti.

VAROITUS !

Laitteen käyttäminen muulla kuin käyttöohjeessa mainitulla tavalla saattaa altistaa käyttäjän turvallisuusluokan 1 ylittävälle näkymättömälle lasersäteilylle.

WARNING !

Om apparaten används på annat sätt än i bruksanvisning specificerats, kan användaren utsättas för osynlig laserstrålning, som överskrider gränsen för laserklass 1.

HUOLTO

HP LaserJet M2727nf, M2727nfs - kirjoittimen sisällä ei ole käyttäjän huollettavissa olevia kohteita. Laitteen saa avata ja huoltaa ainoastaan sen huoltamiseen koulutettu henkilö. Tällaiseksi huoltotoimenpiteeksi ei katsota väriainekasetin vaihtamista, paperiradan puhdistusta tai muita käyttäjän

käsikirjassa lueteltuja, käyttäjän tehtäväksi tarkoitettuja ylläpitotoimia, jotka voidaan suorittaa ilman erikoistyökaluja.

VARO !

Mikäli kirjoittimen suojakotelo avataan, olet alttiina näkymättömälle lasersäteilylle laitteen ollessa toiminnassa. Älä katso säteeseen.

VARNING !

Om laserprinterns skyddshölje öppnas då apparaten är i funktion, utsätts användaren för osynlig laserstrålning. Betrakta ej strålen. Tiedot laitteessa käytettävän laserdiodin säteilyominaisuuksista: Aallonpituus 775-795 nm Teho 5 m W Luokan 3B laser.

Tabeller over kemiske stoffer (Kina)


根据中国电子信息产品污染控制管理办法的要求而出台

Table D-1 有毒有害物质表

部件名称	有毒有害物质和元素					
	铅 (Pb)	汞 (Hg)	镉 (Cd)	六价铬 (Cr(VI))	多溴联苯 (PBB)	多溴二苯醚 (PBDE)
打印引擎	X	O	X	X	O	O
复印机组件	X	O	O	O	O	O
控制面板	O	O	O	O	O	O
塑料外壳	O	O	O	O	O	O
格式化板组件	X	O	O	O	O	O
碳粉盒	X	O	O	O	O	O

O:表示在此部件所用的所有同类材料中, 所含的此有毒或有害物质均低于 SJ/T11363-2006 的限制要求。

X:表示在此部件所用的所有同类材料中, 至少一种所含的此有毒或有害物质高于 SJ/T11363-2006 的限制要求。

 **BEMÆRK:** 引用的“环保使用期限”是根据在正常温度和湿度条件下操作使用产品而确定的。

Ordliste

ADF Automatisk dokumentføder. Den automatiske dokumentføder bruges til automatisk at føre originaler ind i produktet til kopiering, scanning eller faxning.

browser Forkortelse for webbrowser, som er et softwareprogram, der bruges til at finde og åbne websider.

dedikeret linje En enkelt telefonlinje, der bruges eksklusivt til enten samtaleopkald eller faxopkald.

delt linje En enkelt telefonlinje, der bruges til både samtale- og faxopkald.

DIMM Forkortelse for Dual Inline Memory Module, som er et lille kredsløbskort med hukommelse. Single In-line Memory Module (SIMM) har en 32-bit forbindelse til hukommelsen, mens DIMM har en 64-bit forbindelse.

dpi (dots per inch – prikker pr. tomme) Et opløsningsmål, der bruges til udskrivning. Jo flere prikker der er pr. tomme, jo højere er opløsningen, og jo mere tydeligt og detaljeret er billedet. Men den højere opløsning medfører, at filen bliver større.

DSL Forkortelse for Digital Subscriber Line, som er en teknologi, der giver hurtig, direkte forbindelse til internettet via telefonlinjer.

e-mail (elektronisk post) Forkortelse for Electronic Mail. Software, der kan bruges til elektronisk dataoverførsel via et kommunikationsnetværk.

fax Forkortelse for Facsimile. Elektronisk kodning af en trykt side og overførsel af den elektroniske side via en telefonlinje. Produktets software kan sende elementer til elektroniske faxprogrammer, som kræver et modem og faxsoftware.

faxfunktioner Faxrelaterede opgaver, der udføres fra kontrolpanelet eller softwaren, og som kun påvirker det aktuelle job, eller som kun udføres én gang før returnering til klar-tilstand, f.eks. sletning af hukommelse. Disse funktioner findes i deres eget separate afsnit i kontrolpanelmenuen.

faxindstillinger Faxrelaterede elementer, der, når de vælges eller ændres, fortsætter med at anvende den valgte indstilling, indtil den ændres igen. Et eksempel kunne være antallet af gange, produktet er indstillet til at foretage genopkald til et optaget nummer. Disse indstillinger findes i deres egen del af kontrolpanelmenuen.

filformat Den måde, hvorpå indholdet af en fil er struktureret af et program eller en gruppe af programmer.

gråtone Gråtoner, der repræsenterer lyse og mørke dele af et billede, når farvebilleder konverteres til gråtone. Farverne gengives som forskellige grå nuancer.

halvtone En billedtype, der simulerer gråtone ved at variere antallet af prikker. Stærkt farvelagte områder består af mange prikker, mens de lyse områder består af færre prikker.

HP Director En softwareskærm, der bruges ved arbejde med dokumenter. Når dokumentet lægges i den automatiske dokumentføder (ADF), og computeren er sluttet direkte til produktet, vises HP Director på computerskærmen, så du kan starte faxning, kopiering eller scanning.

HP ToolboxFX HP ToolboxFX er et program, som giver adgang til produktets styrings- og fejlfindingsværktøjer, integrerede webserver og produktets dokumentation. HP ToolboxFX understøtter ikke Macintosh-operativsystemer.

ISDN Integrated Services Digital Network (ISDN) er en samling internationalt anvendte standarder for digital end-to-end-kommunikation via det offentlige telefonnetværk.

komma (,) Et komma i en faxopkaldssekvens angiver, at produktet holder en pause på det sted i opkaldssekvensen.

kontrast Forskellen mellem billedets mørke og lyse områder. Jo lavere talværdien er, jo mere ligner nuancerne hinanden. Jo højere tallet er, jo mere adskiller nuancerne sig fra hinanden.

link En forbindelse til et program eller en enhed, der kan bruges til at sende oplysninger fra produktsoftwaren til andre programmer, f.eks. e-mail, elektronisk fax og OCR-links.

nummerbestemt ringetone En tjeneste, der udbydes af nogle telefonselskaber i visse lande/områder, som giver mulighed for at anvende op til to eller tre telefonnumre på den samme telefonlinje. Hvert telefonnummer har et anderledes ringemønster, og faxmaskinen kan konfigureres til at genkende faxnummerets særegne ringetone.

OCR-software (Optical Character Recognition – optisk tegngenkendelse) OCR-software konverterer et elektronisk billede af tekst, f.eks. et scannet dokument, til et format, der er brugbart i tekstbehandlings-, regnearks- og databaseprogrammer.

opløsning Skarpheden af et billede, målt i prikker pr. tomme (dpi). Jo højere dpi, jo højere opløsning.

overspændingsbeskyttelsesenhed En enhed, der beskytter strømforsyningen og kommunikationslinjerne mod elektriske spændingsbølger.

PBX (Private Branch eXchange) Et lille telefonomstillingssystem, der typisk anvendes af store virksomheder eller universiteter til at forbinde alle interne lokaltelefoner. Et PBX sørger også for forbindelse til det offentlige telefonnetværk (PSTN) og kan være enten manuelt eller opkaldsbaseret alt efter den metode, der anvendes af lokaltelefonerne til indgående og udgående opkald. Normalt ejes udstyret af kunden selv, og lejes altså ikke af telefonselskabet.

ppi (pixel pr. tomme) Et opløsningsmål, der bruges til scanning. Jo flere pixel, der er pr. tomme, jo højere er opløsningen, og jo mere tydelig og detaljeret er billedet, men filen er større.

printerdriver En printerdriver er et program, der giver andre softwareprogrammer adgang til produktets funktioner. En printerdriver oversætter et softwareprograms formateringskommandoer (f.eks. sideskift og fontvalg) til et printersprog (f.eks. PostScript og PCL) og sender derefter udskriftsfilen til produktet.

PSTN (Public Switched Telephone Network – offentligt telefonnetværk) Det verdensomspændende opkaldsbaserede telefonnetværk eller en del af det pågældende netværk. Brugere tildes unikke telefonnumre, hvilket sætter dem i stand til at oprette forbindelse til PSTN via lokale telefoncentralselskaber. Ofte bruges denne betegnelse, når der tales om data eller andre ikke-telefon-tjenester, der leveres via en forbindelse, som blev oprettet ved hjælp af normale telefonsignaler og almindelige opkoblede langdistance-telefonkredsløb.

Readiris Et program for optisk tegngenkendelse (OCR), udviklet af I.R.I.S., som leveres sammen med produktets software.

sortere Sætvis udskrivning af flere kopier i samme job. Når sortering er valgt, udskriver produktet hele sættet, før der udskrives flere kopier. Ellers udskriver produktet det valgte antal kopier af én side, før de efterfølgende sider udskrives.

TWAIN En industristandard for scannere og software. Når en TWAIN-kompatibel scanner bruges sammen med et TWAIN-kompatibelt program, kan en scanning startes inde fra programmet.

URL Forkortelse for Uniform Resource Locator, som er den globale adresse for dokumenter og ressourcer på internettet. Den første del af adressen angiver den protokol, der skal bruges, mens den anden del angiver IP-adressen eller domænenavnet for ressourcens placering.

USB USB (Universal Serial Bus) er en standard, der er udviklet af USB Implementers Forum, Inc. som forbindelsesled mellem computere og ydre enheder. USB er designet, så en enkelt computers USB-port kan forbindes med flere ydre enheder samtidig.

vandmærker Et vandmærke er baggrundstekst på et dokument, der udskrives. Du kan f.eks. få udskrevet "Fortroligt" i et dokumentets baggrundstekst for at anføre, at dokumentet er fortroligt. Du kan vælge mellem forskellige foruddefinerede vandmærker, og du kan ændre skrifttype, format, vinkel og stil. Produktet kan placere vandmærket på den første side eller på alle siderne.

WIA WIA (Windows Imaging Architecture) er en billedarkitektur, der er tilgængelig i Windows Me og Windows XP. Du kan starte en scanning i disse operativsystemer, hvis du bruger en WIA-kompatibel scanner.

Indeks

A

ADF
 papirstop 202
 placering 4
 understøttede
 sidedørrelser 161
 varenummer 244
adgangskodebeskyttelse 127
ad hoc-grupper, sende faxer
 til 146
adskillelsspude, bestille 244
advarsler, oprette 170
afbryder, finde 4
afinstallere
 Windows-software 28
afinstallere Macintosh-
 software 36
afsende enhed 251
aftaler om service på stedet 251
aktivitetslog, fax
 fejlfinding 166
akustisk støj 258
alvorlige advarsler 195
anbefalet softwareinstallation 7
annullere
 faxer 141
 kopijob 92
 scanningsjob 111
annullering
 udskriftsjob 69
antal kopier, ændre 92
antal ringetoner, før der svares,
 indstilling 134
automatisk dokumentfremfører
 (ADF)
 understøttede
 sidedørrelser 161
automatisk dokumentføder
 ilægge papir til scanning 106

automatisk dokumentføder(ADF)
 ilægge til kopiering 90
automatisk dokumentføder (ADF)
 kapacitet 90
 papirstop 202
 placering 4
 varenummer 244
automatisk reduktion, indstillinger,
 fax 137
autoriserede forhandlere 249

B

baggrundsskygger,
 fejlfinding 216
bakke 1
 lægge medie i 60
 papirstop, afhjælpe 205
 placering 4
bakke 2
 ilægge 60
 papirstop, afhjælpe 205
 placering 4
bakke 3
 ilægge 60
 papirstop, afhjælpe 205
 placering 4
 varenumre 243
bakker
 dobbeltsidet udskrivning 40
 dobbeltsidet udskrivning,
 Windows 84
 indføringsproblemer,
 fejlfinding 221
 kapacitet 66
 kopiering, ændring 63
 papirstop, afhjælpe 205
 placering 4
 standardmedieformat 62
 varenumre 243

bakker, udskrift
 placering 4
bakker, udskrifts-
 papirstop, afhjælpe 210
batterier medfølger 262
bedragerihotline 184
begrænsninger i materialet 262
bestille forbrugsvarer og
 ekstraudstyr 240
billedkvalitet
 HP ToolboxFX-
 indstillinger 175
 kopi, fejlfinding 223
 scanninger, fejlfinding 227,
 229
 udskrift, fejlfinding 230
 udskrive, fejlfinding 215
blanke sider
 udskrive 75
blokere faxer 139
bortskaffelse, slutningen af
 produktets levetid 262
bortskaffelse ved slutningen af
 produktets levetid 262
brochureindstillinger
 Windows 70
brug andet papir/omslag 74
bøger
 kopiere 100
 scanne 115
bølget papir, fejlfinding 218

C

Canadiske DOC-regulativer 270

D

Dataark vedrørende
 materialesikkerhed
 (MSDS) 263

- dele, dele som brugeren kan udskifte 244
- dele, som brugeren kan udskifte 244
- demoside, udskrive 168
- destinationer, tilføj scanning Windows 110
- dimensioner medier 57
- DIMM tilføj 186
- DIMM'er varenumre 241
- dobbeltsidet kopiering 103
- dobbeltsidet udskrivning automatisk, Windows 84 manuel, Windows 84
- Dokumentation, fane, HP ToolboxFX 174
- dpi fax 131, 132
- dpi (dots per inch) fax 131, 132 faxning 15 scanne 112 specifikationer 3
- driftsmiljø, specifikationer 257
- drivere forudindstillinger (Macintosh) 38 genveje (Windows) 83 indstillinger 25, 26, 34, 35 Macintosh, fejlfinding 235 Macintosh-indstillinger 38 operativsystemer, understøttede 8 specifikationer 3 understøttede 23 Windows-indstillinger 83
- dupleksenhed papirstop, afhjælp 207
- dupleksudskrivning automatisk, Windows 84 manuel, Windows 84
- E**
 - ekstraudstyr varenumre 240
 - elektriske specifikationer 255, 256
 - elektroniske faxer modtage 137 sende 148
 - e-mail indstille advarsler i HP ToolboxFX 171
 - e-mail, scanne til opløsningsindstillinger 112 Windows 111
 - e-mail, scanning til Macintosh 42
 - e-mail-advarsler, opsætte 170
 - enhedspolling 176
 - enhedsregistrering over netværk 49
 - EPS-filer, fejlfinding 236
 - Erklæringer fra New Zealand Telecom 268
 - EU-erklæring for telekommunikationsdrift 267
 - Europæiske Union, bortskaffelse 263
- F**
 - fabriksstandarder, gendanne 194
 - faktureringskoder, fax bruge 133
 - falmet udskrift 215
 - farve scanningsindstillinger 113
 - farve, scanningsindstillinger 112
 - fax afsendelseslog 173 annullere 141 antal ringetoner, før der svares 134 automatisk reduktion 137 blokere 139 fabriksstandarder, gendanne 194 faktureringskoder 133 fejlfinding, modtage 163 fejlfinding, sende 161 fejlmeddelelser 155 fejlrapport, udskrive 159 fejlrettelse 160 forsinke, sende 151 genopkald manuelt 147 genopkaldsindstillinger 130
 - genudskrive fra hukommelsen 152
 - glasstørrelse 132
 - hurtigopkald 147
 - indstillinger for registrering af klartone 130
 - kontrastindstilling 131
 - lokaltelefon som modtager 139
 - lydløs genkendelsestilstand 138
 - lydstyrkeindstillinger 129
 - manuelt opkald 145
 - modtage, når du hører faxtoner 153
 - modtage fra software 137
 - modtagelseslog 173
 - modtaget med stempel 138
 - opkald, tone eller puls 132
 - opkaldspræfikser 129
 - opløsning 131, 132
 - papirstop, fejlfinde 202
 - pauser, indsætte 124
 - polling 127
 - rapporter 13
 - rapporter, fejlfinding 166
 - rapporter, udskrive alle 158
 - ringemønstre 136
 - ringetype 16
 - sende fra en telefon 150
 - sende ved hjælp af hurtigopkald 147
 - sikkerhed, adgangskodebeskyttelse 127
 - sikkerhed, privat modtag. 128
 - slette i hukommelsen 142
 - svartilstand 16, 135
 - V.34 indstilling 161
 - fax, videresende 135
 - Fax, fane, HP ToolboxFX 171
 - faxdato, konfigurere bruge HP-guiden Faxopsætning 122 brug kontrolpanelet 121
 - faxe ad hoc-grupper 146

- gruppeopkaldsregistrering 148
- sende fra software 148
- faxklokkeslæt, konfigurere
 - bruge HP-guiden
 - Faxopsætning 122
 - brug kontrolpanelet 121
- faxning
 - fra en computer
 - (Macintosh) 43
 - fax-polling 127
 - faxporte, placering 5
 - faxrapporter, udskrive 13
 - faxsidehoved, konfigurere
 - bruge HP-guiden
 - Faxopsætning 122
 - brug kontrolpanelet 121
 - fejl, PostScript 237
 - fejlfinding
 - EPS-filer 236
 - falmet udskrift 215
 - faxrapporter 166
 - gentagne fejl 219
 - hastighed, faxe 166
 - hæfteenhed 232
 - hæfterstop 213
 - indføringsproblemer 221
 - indstillingen faxfejlsrettelse 160
 - konfigurationsside,
 - udskrive 51
 - kontrolliste 192
 - kontrolpaneldisplay 201
 - kopiere 225
 - kopikvalitet 223
 - kopistørrelse 226
 - kritiske fejlmeddelelser 198
 - krøllet medie 218
 - løs toner 217
 - meddelelser på
 - kontrolpanel 195
 - modtage faxer 163
 - netværk 233
 - netværkskonfigurationsside,
 - udskrive 51
 - papir 219
 - papirstop 202
 - ringe op 162
 - rynker 218
 - scanningskvalitet 227, 229
 - sende faxer 161
 - sider for lyse 224
 - sider for mørke 224
 - sider udskrives ikke 222
 - skæve sider 218, 220
 - streger, kopier 223
 - streger, scanninger 229
 - streger, udskrevne sider 216
 - tekst 218
 - tomme scanninger 229
 - tomme sider 221
 - tonerpletter 215
 - toner spredt 219
 - toner udtværet 217
 - udskriftskvalitet 215
 - USB-kabler 222
 - fejlmeddelelser
 - kontrolpanel 195
 - kritiske 198
 - fejlmeddelelser, fax 154
 - fejlrapport, fax
 - udskrive 159
 - fikseringsenhed
 - fejl 199
 - garanti 248
 - medieretningslinjer 73
 - fil, scanning til
 - Macintosh 42
 - Finsk erklæring om
 - lasersikkerhed 270
 - firmwareopdateringer 190
 - fjerne Macintosh-software 36
 - fjerne software
 - Windows 28
 - flatbed-scanner
 - standardglasstørrelse,
 - indstilling 132
 - flere sider pr. ark 39, 85
 - folder, fejlfinding 218
 - fonte
 - udskrive fontlister 168
 - vælge 87
 - forbrugsvarer
 - genbruge 184, 261
 - HP's hotline for bedrageri 184
 - opbevare 183
 - status, få vist med
 - HP ToolboxFX 170
 - status, kontrollere 183
 - statusside, udskrive 168
 - udskifte printerpatroner 185
 - format, kopi
 - formindske eller forstørre 93
 - format, medier
 - bakkevalg 66
 - formater, medie
 - Tilpas til side, indstilling,
 - fax 137
 - formindske dokumenter
 - kopiere 93
 - forsinke fax, sende 151
 - forstørre dokumenter
 - kopiere 93
 - forudindstillinger (Macintosh) 38
 - fotos
 - kopiere 101
 - scanne 116
 - scanning, fejlfinding 227
 - funktioner
 - produkt 3
 - fysiske specifikationer 254
 - følgebreve 38
 - første side
 - blank 75
 - bruge andet papir 38, 74

G

 - garanti
 - customer self repair 247
 - overføringsenhed og
 - fikseringsenhed 248
 - produkt 245
 - tonerkassette 248
 - udvidet 252
 - genbruge
 - Miljøprogram og returnering af
 - HP-printerpatroner 262
 - genbruge forbrugsvarer 184
 - gendanne fabriksstandarder 194
 - Generel beskyttelsesfejl –
 - undtagelses-OE 235
 - genopkald
 - automatisk, indstillinger 130
 - manuelt 147
 - gentagne fejl, fejlfinding 219
 - genudskrive faxer 152
 - genveje 83
 - genveje, udskrivning 83
 - glas, rengøre 190
 - glasplade, rengøre 113

- gruppeopkaldskoder
 - oprette 126
 - redigere 126
 - slette 126
- gruppeopkaldsregistrering
 - sende faxer til 148
- grå baggrund, fejlfinding 216
- gråtonescanning 113
- H**
- hastighed
 - fax, fejlfinding 166
 - scanning, fejlfinding 228
- Hjælp, fane, HP ToolboxFX 174
- Hjælp til handicappede-funktioner 3
- HP's hotline for bedrageri 184
- HP-autoriserede forhandlere 249
- HP Instant Support Professional Edition (ISPE) 249
- HP Kundeservice 249
- HP LaserJet-scanningsprogram (Windows) 108
- HP SupportPack 252
- HP ToolboxFX
 - Dokumentation, fane 174
 - enhedsoplysninger 175
 - Fax, fane 171
 - Hjælp, fane 174
 - Netværksindstillinger, fane 177
 - Status, fane 170
 - status for forbrugsvarer, kontrollere fra 183
 - Systemindstillinger, fane 174
 - Udskrivningsindstillinger, fane 176
 - åbne 170
- HP-UX-software 31
- HP Web Jetadmin 29, 179
- hukommelse
 - fejlmeldelser 197
 - genudskrive faxer 152
 - installere 186
 - slette faxer 142
 - varenumre 241
- hurtigopkald
 - oprette 124
 - programmere 147
 - redigere 124
- slette 125
- slette alle 124
- hurtig softwareinstallation 7
- hvide eller falmede striber, fejlfinding 223
- hæfte 181, 182
- hæfteenhed
 - fejlfinding 232
 - forbrugsvarer, varenumre 243
 - ilægge hæfteklammer 182
 - placering 4
 - stop, afhjælpe 213
- hæftekassette
 - ilægge 182
 - specifikationer 3
- hæftekassette, varenumre 243
- hæfteklammer, ilægge 182
- hæfter
 - forbrugsvarer, varenumre 243
- hændelseslog 170
- I**
- IC CS-03-krav 266
- ilægge
 - hæfteklammer 182
- ilægge medie
 - bakke 1 60
- ilægge medier
 - bakke 2 60
 - valgfri bakke 3 60
- indføringsproblemer, fejlfinding 221
- indpakke enheden 251
- Indstillingen EconoMode 82
- indstillingen fejlrettelse, fax 160
- indstillinger
 - drivere 26, 35
 - fabriksstandarder, gendanne 194
 - forudindstillinger for driver (Macintosh) 38
 - genveje (Windows) 83
 - HP ToolboxFX 174
 - konfigurationsside 51
 - netværkskonfigurationsside 51
 - netværksudskrivning 50
 - prioritet 25, 34
- indstillinger for forbindelseshastighed 53
- indstilling for glasstørrelse 132
- installation, software
 - anbefalet 7
 - hurtig 7
 - typer (Windows) 27
- installere
 - Macintosh-software på netværk 36
 - Macintosh-software til direkte forbindelser 35
 - Windows-software 7, 27
- Instant Support Professional Edition (ISPE) 249
- integreret webserver 29, 36
- integreret webserver (EWS)
 - funktioner 178
- interfaceporte
 - kabler, bestille 242
 - medfølgende typer 3
 - placering 5
- internationalt opkald 145
- IP-adresse
 - automatisk konfiguration 52
 - Macintosh, fejlfinding 235
 - manuel konfiguration 52
 - understøttede protokoller 49
- J**
- Jetadmin, HP Web 29, 179
- K**
- kabler
 - USB, fejlfinding 222
 - varenumre 242
- kant til kant-udskrivning 97
- kassetter
 - garanti 248
 - genbruge 261
- klartone,
 - registreringsindstillinger 130
- knappen Scan til, opsætning 110
- konfigurationsside
 - udskrive 168
- kontrastindstillinger
 - fax 131
 - kopi 96
- kontrolpanel
 - fejlfinding af displayproblemer 201

- HP ToolboxFX-
 - indstillinger 176
- indstillinger 25, 34
- meddelelser, fejlfinding 195
- menuer 11
- renseside, udskrive 188
- scanning fra (Macintosh) 42
- status for forbrugsvarer,
 - kontrollere fra 183
- kopi
 - kvalitet, fejlfinding 223
 - størrelse, fejlfinding 226
- kopiere
 - annullere 92
 - bøger 100
 - dobbeltsidet 103
 - ekspres 92
 - en side til to sider 103
 - fejlfinding 225
 - flere kopier 92
 - formindske 93
 - forstørre 93
 - fotos 101
 - gendanne
 - standardindstillinger 99
 - ilægge papir i flatbed-scanner 90
 - indstillinger for lys/mørke 96
 - kant til kant 97
 - kladdeindstilling 97
 - kontrast, justere 96
 - kvalitet, justere 95
 - lægge papir i ADF 90
 - medieformater 97
 - medieindstillinger 97
 - medier, fejlfinding 224
 - medietyper 97
 - originaler med forskellige
 - formater 102
 - sortere 94
 - to sider, manuelt 104
 - to sider til to sider 103
 - tosidet indstilling, ændre 103
 - ændre standardantal 92
- kopiere på specialformater 93
- kopiering
 - bakkevalg 63
 - opsætningsmenu 12
- Koreansk EMI-erklæring 270
- krøllet medie 218
- kundesupport
 - indpakke enheden 251
 - online 249
- kvalitet
 - HP ToolboxFX-
 - indstillinger 175
 - kopi, fejlfinding 223
 - kopiindstillinger 95
 - scanninger, fejlfinding 227, 229
 - udskrift, fejlfinding 230
 - udskrifts-, fejlfinding 215
 - udskriftsindstillinger (Macintosh) 38
 - udskriftsindstillinger (Windows) 231
- L**
 - langsom hastighed, fejlfinding
 - scanning 228
 - langsom hastighed, fejlfinding
 - faxe 166
 - LaserJet-scanningsprogram (Windows) 108
 - lasersikkerhed,
 - meddelelser 270
 - liggende retning, indstilling 80
 - Linux 31
 - Linux-drivere 8
 - Linux-software 31
 - lodrette hvide eller falmede
 - striber 223
 - lodrette streger, fejlfinding 216
 - logfiler, fax
 - fejl 159
 - fejlfinding 166
 - udskrive alle 158
 - lokalnumre
 - sende faxer fra 150
 - lokaltelefoner
 - modtage faxer fra 139
 - lovgivningsmæssige
 - oplysninger 260
 - lyd
 - indstillinger 18
 - lydløs genkendelsestilstand 138
 - lydstyrke, justere 129
 - lys
 - faxkontrast 131
 - lys kopi 224
- lysstyrke
 - falmet udskrift, fejlfinding 215
 - kopikontrast 96
 - lys udskrift, fejlfinding 215
 - løs toner, fejlfinding 217
 - læg, rengøre 190
- M**
 - Macintosh
 - Configure Device 36
 - drivere, fejlfinding 235
 - drivere, understøttede 8
 - driverindstillinger 35, 38
 - faxe fra 149
 - faxning 43
 - fjerne software 36
 - installere udskrivningssystem til
 - direkte forbindelser 35
 - installere udskrivningssystem til
 - netværk 36
 - Intel Core-processor 6
 - PPC 6
 - problemer, løse 235
 - scanning af flere sider 42
 - scanning fra kontrolpanel 42
 - scanning med TWAIN-kompatible programmer 108
 - scanning til e-mail 42
 - scanning til fil 42
 - support 250
 - udskriftsindstillinger 35
 - understøttede
 - operativsystemer 6, 34
 - USB-kort, fejlfinding 236
 - ændre dokumentstørrelse 38
 - Macintosh, driverindstillinger
 - Service, fane 40
 - Macintosh Configure Device 36
 - Macintosh-driverindstillinger
 - specialpapirformat 38
 - vandmærker 39
 - manuelt genopkald 147
 - manuelt opkald 145
 - mappe, scanne til 111
 - meddelelser
 - kritiske 198
 - meddelelser,
 - kontrolpanel 195

- medie
 - ADF, størrelser
 - understøttet 161
 - format, vælge 77
 - format, ændre 98
 - indstillinger for automatisk
 - reduktion for fax 137
 - kilde, vælge 78
 - kopiindstillinger 97
 - krøllet, fejlfinding 218
 - retning, indstilling 80
 - sider pr. ark (Windows) 85
 - type, vælge 79
 - type, ændre 98
 - medier
 - dokumentformat, vælge 76
 - fejlfinding 219
 - første side 38, 74
 - HP ToolboxFX-
 - indstillinger 176
 - hæfte 181, 182
 - papirstop 202
 - rynkede 218
 - sider pr. ark 39
 - specialformat, Macintosh-
 - indstillinger 38
 - standardformat til bakke 62
 - udskrivning på
 - specialmedier 73
 - understøttede formater 57
 - valg format og type 66
 - menu
 - Faxfunktioner 11
 - Faxjobstatus 11
 - Faxopsætning 14
 - kontrolpanel, adgang 11
 - Kopiopsætning 12
 - Netværkskonfig. 19
 - Rapporter 13
 - Service 19
 - Systemopsætning 17
 - Menuen Netværkskonfig. 19
 - Menuen Service 19
 - Menuen Systemopsætning 17
 - menuoversigt
 - udskrive 169
 - Microsoft Word, faxe fra 150
 - miljøbeskyttelsesprogram 261
 - miljømæssige specifikationer 257
- model
 - nummer, placering 5
 - sammenligning 1
 - modemer, tilslutte 120
 - modtage faxer
 - blokere 139
 - fejlfinding 163
 - fejlrapport, udskrive 159
 - fra lokaltelefon 139
 - fra software 137
 - genudskrive 152
 - indstillinger for antal ringetoner,
 - før der svares 134
 - indstillinger for automatisk
 - reduktion 137
 - indstilling for modtagelse med
 - stempel 138
 - log, HP ToolboxFX 173
 - lydløs
 - genkendelsestilstand 138
 - når du hører faxtoner 153
 - polling 127
 - ringemønstre, indstillinger 136
 - svartilstand, indstilling 135
 - mørke, kontrastindstillinger
 - fax 131
 - mørkhed, kontrastindstillinger
 - kopi 96
 - mørk kopi 224
 - mål 254
- N**
- netværk
 - enhedspolling 176
 - fejlfinding 233
 - HP Web Jetadmin 179
 - indstillinger af
 - forbindeshastighed 53
 - IP-adressekonfiguration 52
 - konfigurere 19, 45
 - Macintosh-installation 36
 - produktregistrering 49
 - understøttede
 - operativsystemer 48
 - understøttede protokoller 49
 - Netværksindstillinger, fane,
 - HP ToolboxFX 177
 - netværkskonfigurationsside 51
 - netværksport
 - opsætning 50
 - placering 5
 - netværksrapport, udskrive 169
 - n-op-udskrivning 39
 - nummerbestemte ringetoner,
 - indstillinger 136
 - numre
 - HP's hotline for bedrageri 184
 - n-up-udskrivning
 - Windows 85
- O**
- OCR-software 109
 - omfordele toner 184
 - omslagssider 74
 - onlinesupport 249
 - opbevare
 - printerpatroner 183
 - opbevaring
 - miljømæssige
 - specifikationer 257
 - operativsystemer, netværk 48
 - ophæve blokeringen af
 - faxnumre 139
 - opkald
 - fax 15
 - genopkald manuelt 147
 - tone- eller
 - pulsindstillinger 132
 - opkalds
 - pauser, indsætte 124
 - præfikser, indsætte 129
 - opkalds-id-bokse, tilslutte 120
 - opkaldskort 145
 - opkaldsrapport, fax
 - fejlfinding 166
 - oplysningssider
 - konfiguration 51
 - netværkskonfiguration 51
 - opløsning
 - fax 131, 132
 - scanne 112
 - specifikationer 3
 - optaget-signal,
 - genopkaldsindstillinger 130
 - ordliste for udtryk 273
 - orienterende advarsler 195

outputkvalitet
 HP ToolboxFX-
 indstillinger 175
Overensstemmelse med FCC-
 bestemmelser 260
overføringsenhed, garanti 248

P

pakke enhed 251
papir
 ADF, størrelser
 understøttet 161
 dokumentformat, vælge 76
 fejlfinding 219
 format, vælge 77
 format, ændre 98
 første side 38, 74
 HP ToolboxFX-
 indstillinger 176
 hæfte 181
 indstillinger for automatisk
 reduktion for fax 137
 kilde, vælge 78
 kopiindstillinger 97
 krøllet, fejlfinding 218
 rynket 218
 sider pr. ark 39
 specialformat, Macintosh-
 indstillinger 38
 stop 202
 type, vælge 79
 type, ændre 98
 understøttede formater 57
 understøttede typer 66
papirbakke
 ilægge medier 60
papirbakker
 indføringsproblemer,
 fejlfinding 221
papirstop
 ADF, afhjælpe 202
 bakker, afhjælpe 205
 dupleksenhed, afhjælpe 207
 fax, afhjælpe 202
 finde 202
 printerpatronområde,
 afhjælpe 212
 udskriftsbakke, afhjælpe 210
 undgå 214
 årsager til 202

patroner
 genbruge 184
 HP's hotline for bedrageri 184
 opbevare 183
 status, få vist med
 HP ToolboxFX 170
 status, kontrollere 183
 udskifte 185
 varenumre 240
patroner, udskrive
 Macintosh, status 40
pauser, indsætte 124
PCL-drivere
 understøttede
 operativsystemer 8
peer-to-peer-udskrivning
 ansvarsfraskrivelse 47
pick-up-ruller, bestille 244
pixels per inch (ppi – pixel pr.
 tomme),
 scanningsopløsning 112
pletter, fejlfinding 215
polling, enhed 176
port
 fejlfinding i Macintosh 236
porte
 kabler, bestille 242
 medfølgende typer 3
 placering 5
PostScript, fejl 237
PostScript-driver, HP ToolboxFX-
 indstillinger 177
PPD-filer, Macintosh 235
ppi (pixels per inch – pixel pr.
 tomme),
 scanningsopløsning 112
praktisk hæfteenhed
 specifikationer 3
 stop, afhjælpe 213
prikker, fejlfinding 215
printerdrivere
 Macintosh, fejlfinding 235
 specifikationer 3
printerpatron
 status, få vist
 medHP ToolboxFX 170
 udløser til dæksel, placering 4
printerpatroner
 genbruge 184
 HP's hotline for bedrageri 184

 Macintosh, status 40
 opbevare 183
 status, kontrollere 183
 udskifte 185
 varenumre 240
printerpatronområde, afhjælpe
 papirstop 212
prioritet, indstillinger 25, 34
Privat modtag. 128
problemløsning
 Macintosh-problemer 235
 PostScript-fejl 237
 Windows-problemer 235
produkt
 modelsammenligning 1
 serienummer, placering 5
produktet indeholder ikke
 kviksølv 262
protokolindstillinger, fax 161
protokoller, netværk 49
præfikser, opkalds 129
PS-emuleringsdrivere 23
pulsopkald 132
punkter pr. tomme (dpi)
 specifikationer 3

R

rapporter
 demoside 13, 168
 fax 13
 konfigurationsside 14, 168
 menuoversigt 13, 169
 netværksrapport 14, 169
 PCL 6-fontliste 14
 PCL-fontliste 14
 PS-fontliste 14
 serviceside 14
 side for brug 14
 side for forbrug 168
 side med status for
 forbrugsvarer 14, 168
rapporter, fax
 fejlfinding 159
 fejlfinding 166
 udskrive alle 158
rapporter, produkt
 konfigurationsside 51
 netværkskonfigurationssid
 e 51
Readiris OCR-software 109

- reducere dokumenter 76
 - rengøre
 - bagside af låg 190
 - glas 190
 - glasplads 113
 - papirgang 188
 - scannerglasplade 95
 - scannerstriben 190
 - scannerstrimmel 96
 - rengøring
 - udvendig 190
 - rense
 - automatisk dokumentføder 189
 - retning, indstilling 80
 - ringemønstre 136
 - ringe op
 - fejlfinding 162
 - fra en telefon 150
 - manuelt 145
 - ringe op automatisk, indstillinger 130
 - ringetoner
 - nummerbestemte 136
 - ruller, bestille 244
 - rynker, fejlfinding 218
- S**
- sammenligning, produktmodeller 1
 - scanne
 - annullere 111
 - bøger 115
 - farve 112
 - filformater 112
 - fotos 116
 - gråtone 113
 - ilægge papir i flatbed-scanner 106
 - lægge papir i ADF 106
 - metoder 108
 - opløsning 112
 - sort/hvid 113
 - t fil (Windows) 111
 - til e-mail (Windows) 111
 - til mappe (Windows) 111
 - til program (Windows) 111
 - scanner
 - glasplade, rengøre 95, 113
 - ilægge papir til kopiering 90
 - ilægge papir til scanning 106
 - strimmel, rengøre 96
 - scanning
 - flere sider (Macintosh) 42
 - fra HP LaserJet-scanningsprogram (Windows) 108
 - fra kontrolpanel 108
 - fra kontrolpanel (Macintosh) 42
 - hastighed, fejlfinding 228
 - kvalitet, fejlfinding 227, 229
 - OCR-software 109
 - til e-mail (Macintosh) 42
 - til fil (Macintosh) 42
 - TWAIN-kompatible programmer 108
 - WIA-kompatible programmer 108
 - scanning af flere sider (Macintosh) 42
 - scanninger
 - tomme sider, fejlfinding 229
 - sende faxer
 - ad hoc-grupper 146
 - annullere 141
 - faktureringskoder 133
 - fejlfinding 161
 - fejlrapport, udskrive 159
 - forsinke 151
 - fra downstream telefon 150
 - fra software 148
 - gruppeopkaldsregistrering 148
 - hurtigopkald 147
 - log, HP ToolboxFX 173
 - manuelt opkald 145
 - sende faxes
 - videresende 135
 - serienummer, placering 5
 - service
 - HP-autoriserede forhandlere 249
 - HP ToolboxFX-indstillinger 176
 - indpakke enheden 251
 - kritiske fejlemeddelelser 198
 - varenumre 240
 - Service, fane Macintosh 40
 - serviceaftaler 251
 - service på stedet næste dag 251
 - side for forbrug, udskrive 168
 - sider
 - fejlføring 220
 - meget bøjet 220
 - skæve 218, 220
 - tomme 221
 - udskrives ikke 222
 - sider pr. ark
 - Windows 85
 - sikkerhedserklæringer 270
 - skalere dokumenter
 - kopiere 93
 - Macintosh 38
 - skæve sider 218, 220
 - skæve udskrifter 218, 220
 - slette faxer i hukommelsen 142
 - software
 - afinstallere Macintosh 36
 - anbefalet installation 7
 - HP ToolboxFX 29, 170
 - HP Web Jetadmin 29
 - hurtig installation 7
 - indstillinger 25, 34
 - installation af direkte forbindelse, Macintosh 35
 - integreret webserver 29, 36
 - komponenter 7
 - Linux 31
 - Macintosh Configure Device 36
 - modtage faxer 137
 - netværksinstallation, Macintosh 36
 - Readiris OCR 109
 - scanning med TWAIN eller WIA 108
 - sende faxer 148
 - Solaris 31
 - understøttede operativsystemer 6, 22, 34
 - UNIX 31
 - Windows 29
 - Windows-komponenter 21
 - software til optisk tegngenkendelse 109
 - Solaris-software 31
 - sort/hvid scanning 113
 - sortere kopier 94

specialformat, papirindstillinger
 Macintosh 38
 specialmedier
 vejledning 59
 specialpapir
 vejledning 59
 specifikationer
 akustisk støj 258
 elektriske 255, 256
 fysiske 254
 miljømæssige 257
 produktfunktioner 3
 specifikationer for luftfugtighed
 miljø 257
 Spool32-fejl 235
 spredt, fejlfinding 219
 spændingskrav 255
 standarder, gendanne 194
 status
 advarsler, HP ToolboxFX 170
 faxjob 11
 forbrugsvarer, kontrollere 183
 få vist med
 HP ToolboxFX 170
 Macintosh, Service, fane 40
 Status, fane HP ToolboxFX 170
 status for enhed
 Macintosh, Service, fane 40
 status for forbrugsvarer, Service,
 fane
 Macintosh 40
 stop
 hæfteenhed, afhjælpe 213
 streger, fejlfinding
 udskrevne sider 216
 streger, fejlfinding
 kopier 223
 scanninger 229
 streger og striber, fejlfinding 216
 striber, fejlfinding 216
 strøm
 krav 255, 256
 strømforbrug 256
 støj, specifikationer 258
 størrelse 254
 størrelse, kopi
 fejlfinding 226
 stående retning, indstilling 80

support
 indpakke enheden 251
 online 249
 SupportPack, HP 252
 svartilstand, indstilling 135
 Systemindstillinger, fane 174
 sådan kontakter du HP 249

T
 TCP/IP
 understøttede
 operativsystemer 48
 understøttede protokoller 49
 tegn, fejlfinding 218
 teknisk support
 indpakke enheden 251
 online 249
 tekst, fejlfinding 218
 telefon, tilslutte en ekstra 121
 telefonbog, fax
 HP ToolboxFX, fane 172
 importere 123
 slette alle poster 124
 tilføje registreringer 147
 telefoner
 modtage faxer fra 139, 153
 telefoner, downstream
 sende faxer fra 150
 telefoner, tilslutte ekstra 121
 telefonnumre
 HP's hotline for bedrageri 184
 telefonsvarere, tilslutte
 faxindstillinger 134
 Telephone Consumer Protection
 Act 265
 temperaturspecifikationer
 miljø 257
 terminologi 273
 tilføje
 scanningsdestinationer
 (Windows) 110
 Tilpas til side, indstilling, fax 137
 tomme kopier, fejlfinding 226
 tomme scanninger,
 fejlfinding 229
 tomme sider
 fejlfinding 221
 toneopkald 132
 toner
 løs, fejlfinding 217

 pletter, fejlfinding 215
 spare 82
 spredt, fejlfinding 219
 udtværet, fejlfinding 217
 tonerkassetter
 garanti 248
 genbruge 261
 TWAIN-kompatible programmer,
 scanning med 108
 typer, medier
 bakkevalg 66
 HP ToolboxFX-
 indstillinger 176
 tænd/sluk-knap, finde 4
 tæthed, udskrift
 ændre indstillinger 72

U
 udløseren til dækslet til
 printerpatron, placering 4
 udskifte printerpatroner 185
 udskriftsbakker
 placering 4
 udskriftsjob
 annullering 69
 udskriftskvalitet
 fejlfinding 215, 230
 HP ToolboxFX-
 indstillinger 175
 kopi, fejlfinding 223
 scanninger, fejlfinding 227,
 229
 udskrift, fejlfinding 230
 udskrive, fejlfinding 215
 udskriftsmedier
 understøttede 57
 udskriftstæthed
 ændre indstillinger 72
 udskrive
 demoside 168
 fejlfinding 222
 fontlister 168
 kant til kant 97
 konfigurationsside 168
 menuoversigt 169
 netværksrapport 169
 på forskellige
 medieformater 76

- side for forbrug 168
- side med status for forbrugsvarer 168
- udskrivning
 - direkte tilslutning til computer 46
 - dobbelt-sided, Windows 84
 - dobbelt-sided (dupleks), Macintosh 40
 - genveje 83
 - Macintosh 38
 - oprette forbindelse til et netværk 50
 - USB-forbindelse 46
- Udskrivningsindstillinger, fane, HP ToolboxFX 176
- udtværet toner, fejlfinding 217
- udvendige linjer
 - opkaldspræfikser 129
 - pauser, indsætte 124
- udvidet garanti 252
- ugentlig service på stedet 251
- Ugyldig handling, fejl 235
- understøttede medier 57
- understøttede operativsystemer 6, 8, 22, 34
- UNIX 31
- UNIX-software 31
- USB-port
 - fejlfinding 222
 - fejlfinding i Macintosh 236
 - Macintosh-installation 35
 - medfølgende typer 3
 - placering 5

V

- V.34 indstilling 161
- vandmærker 39, 81
- varenumre
 - bakker 243
 - dele, som brugeren kan udskifte 244
 - forbrugsvarer 240
 - hukommelse 241
 - kabler 242
- vedligeholdelsesaftaler 251
- videresende faxer 135
- vægt 254
- Værktøjskasse. Se HP ToolboxFX

W

- websteder
 - dataark vedrørende materialesikkerhed (MSDS) 263
 - HP Web Jetadmin, downloade 179
 - kundesupport 249
 - Macintosh kundesupport 250
- Websteder 31
- WIA-kompatible programmer, scanning med 108
- Windows
 - drivere, understøttede 8, 23
 - driverindstillinger 26, 83
 - faxe fra 149
 - problemløsning, problemer 235
 - scanne til e-mail 111
 - scanne til mappe 111
 - scanning med TWAIN- eller WIA-programmer 108
 - sider pr. ark 85
 - softwarekomponenter 21, 29
 - tilføj scan-til-destinationer 110
 - understøttede operativsystemer 6, 22
- Windows-driverindstillinger
 - brochurer 70
- Word, faxe fra 150

Æ

- ændre dokumenters størrelse 76
- ændre dokumentstørrelse
 - Macintosh 38
- ændre størrelse af dokumenter kopiere 93

© 2007 Hewlett-Packard Development Company, L.P.

www.hp.com



CB532-90959