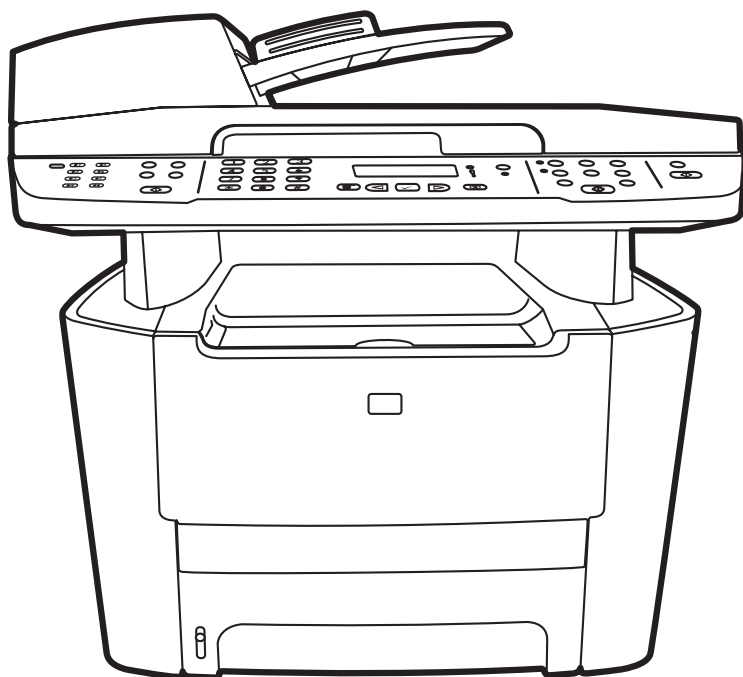




HP LaserJet M2727 mfp

מדריך למשתמש



HP LaserJet M2727 mfp
מדריך למשתמש



זכויות יוצרים ורישיון

Copyright Hewlett-Packard 2007 ©
Development Company, L.P.

שכפול, התאמה או תרגום ללא הרשאה מראש
ובכתב אסורים, אלא כפי שמתיר זאת החוק לעניין
זכויות יוצרים.

Edition 1, 12/2007

מק"ט: CB532-90985

המידע הכלול במסמך זה כפוף לשינויים ללא הודעה
מראש.

כתבי האחריות היחידים עבור המוצרים והשירותים
של HP מצוינים בהצהרות האחריות המפורשות
הנלוות לכל מוצר ושירות. אין לפרש דבר במסמך
זה כאחריות נוספת. HP לא תישא באחריות
לשגיאות טכניות או טעויות עריכה או השמטות
במסמך זה.

זכויות סימני מסחר

Adobe® , Acrobat® ו-PostScript® הם סימנים
מסחריים של Adobe Systems Incorporated.

Microsoft® , Windows® ו-Windows NT® הם
סימנים מסחריים רשומים בארה"ב של Microsoft
Corporation.

UNIX® הוא סימן מסחרי רשום של The Open
Group.

תוכן העניינים

1 מידע בסיסי אודות המוצר

2	השוואת מוצרים
3	מאפייני המוצר
4	היכרות עם המוצר
4	מבט מהחזית
4	מבט מאחור
5	יציאות ממשק
5	מיקום המספר הסידורי ומספר הדגם
6	מערכות הפעלה נתמכות
7	תוכנות מוצר נתמכות
7	תוכנות המסופקת עם המוצר
8	מנהלי התקן נתמכים

2 לוח הבקרה

10	היכרות עם לוח הבקרה
11	תפריטי לוח הבקרה
11	שימוש בתפריטי לוח הבקרה
11	התפריטים העיקריים של לוח הבקרה

3 תוכנות עבור Windows

24	מערכות הפעלה נתמכות עבור מערכת Windows
25	מנהלי מדפסת הנתמכים ב-Windows
26	בחר את מנהל המדפסת המתאים ל-Windows
27	עדיפות של הגדרות הדפסה
28	שינוי הגדרות מנהל מדפסת ב-Windows
29	סוגי התקנת תוכנה ב-Windows
30	הסרת התוכנה ב-Windows
31	תוכניות השירות הנתמכות עבור מערכת Windows
31	HP ToolboxFX
31	שרת אינטרנט מובנה
31	HP Web Jetadmin
31	תוכניות עזר ורכיבים אחרים
32	תוכנה למערכות הפעלה אחרות

4 שימוש במוצר עם Macintosh

34	.....	תוכנה עבור Macintosh
34	.....	מערכות הפעלה נתמכות של Macintosh
34	.....	מנהלי מדפסת נתמכים ב-Macintosh
34	.....	קדימות להגדרות הדפסה ב-Macintosh
34	.....	שינוי הגדרות מנהל המדפסת עבור Macintosh
35	.....	סוגי התקנת תוכנה עבור Macintosh
36	.....	הסרת תוכנה ממערכות הפעלה של Macintosh
36	.....	תוכניות השירות הנתמכות עבור מערכת Macintosh
38	.....	שימוש במאפיינים מתוך מנהל המדפסת של Macintosh
38	.....	הדפסה
42	.....	סריקה מהמדפסת ומ-HP Director (Macintosh)
42	.....	משימות סריקה
43	.....	העברת פקס ממחשב Macintosh

5 קישוריות

46	.....	חיבור המוצר ישירות למחשב עם USB
47	.....	הגבלת אחריות בנושא שיתוף במדפסת
48	.....	מערכות הפעלה נתמכות לעבודה ברשת
49	.....	פרוטוקולי רשת נתמכים
50	.....	התקנת המוצר ברשת
51	.....	הגדרת מוצר הרשת
51	.....	הצגת ההגדרות
51	.....	שינוי ההגדרות
52	.....	כתובת IP
52	.....	הגדרת מהירות ההתקשרות

6 נייר וחומרי הדפסה

56	.....	הכרת סוגי הנייר וחומרי הדפסה והשימוש בהם
57	.....	גדלים נתמכים של נייר ושל חומרי הדפסה אחרים
59	.....	הנחיות לגבי סוגי נייר וחומרי הדפסה מיוחדים
60	.....	טעינת נייר וחומרי הדפסה
60	.....	מגש 1
60	.....	מגש 2 או 3
62	.....	הגדרת המגשים
63	.....	שינוי בחירת המגש

7 משימות הדפסה

66	.....	שינוי מנהל המדפסת כך שיתאים לגודל ולסוג של חומרי הדפסה
66	.....	סוגי נייר וקיבולת מגש נתמכים
68	.....	קבל עזרה לכל אפשרות הדפסה
69	.....	ביטול עבודת הדפסה
70	.....	יצירת חוברות

71	שינוי הגדרות איכות ההדפסה
72	שינוי צפיפות ההדפסה
73	הדפסה על חומרי הדפסה מיוחדים
74	שימוש בסוג נייר שונה והדפסת כריכות
75	הדפסה של עמוד ראשון ריק
76	שינוי גודל של מסמכים
77	בחירת גודל נייר
78	בחירת מקור הנייר
79	בחירת סוג נייר
80	הגדרת כיוון ההדפסה
81	שימוש בסימני מים
82	חיסכון בטונר
83	יצירת קיצורי דרך להדפסה ושימוש בהם ב-Windows
84	הדפסה על שני צדי הנייר (הדפסת דופלקס)
84	שימוש בהדפסה דו-צדדית (הדפסת דופלקס) אוטומטית
84	הדפסה דו-צדדית ידנית
85	הדפסת מספר עמודים על גיליון נייר אחד ב-Windows
86	הגדרות חיסכון
86	EconoMode (מצב חיסכון)
86	Archive print (העבר הדפסה לארכיון)
87	גופנים
87	בחירת גופנים
87	הדפסת רשימות של הגופנים הקיימים

8 העתקה

90	טעינת חומרי מקור
92	שימוש בהעתקה
92	העתקה בלחיצת כפתור
92	עותקים מרובים
92	ביטול עבודת העתקה
93	הקטנה או הגדלה של העותקים
94	שינוי ההגדרה של איסוף העותקים
95	הגדרות העתקה
95	איכות ההעתקה
97	הגדרות העתקה מותאמות אישית
97	העתקה על חומרי הדפסה מגדלים ומסוגים שונים
99	שחזור הגדרות ברירת המחדל להעתקה
100	העתקת ספר
101	העתקת צילומים
102	העתקת מסמכי מקור בגדלים שונים
103	עבודות העתקה דו-צדדית (דופלקס)
103	העתקת מסמכים דו-צדדיים באופן אוטומטי
104	העתקת מסמכים דו-צדדיים באופן ידני

9 סריקה

106	טעינת חומרי מקור לסריקה
108	שימוש בסורק
108	שיטות סריקה
109	שימוש במאפיין Scan To (סריקה אל)
111	ביטול עבודת סריקה
112	הגדרות הסריקה
112	תבנית קובץ סריקה
112	רזולוציה וצבע בסורק
113	איכות הסריקה
115	סריקת ספר
116	סריקת צילום

10 פקס

118	תכונות הפקס
119	התקנה
119	התקנה וחיבור של החומרה
121	קביעת תצורת הפקס
122	ניהול ספר הטלפונים
126	הגדרת תשאול פקס
126	אבטחה
128	שינוי הגדרות הפקס
128	הגדרת עוצמת הקול
128	הגדרות שליחת פקס
133	הגדרות קבלת פקס
139	שימוש בפקס
139	תוכנת הפקס
139	ביטול פקס
140	מחיקת פקסים מהזיכרון
140	שימוש בפקס במערכות DSL, PBX, ISDN או VoIP
141	שליחת פקס
149	קבלת פקס
152	פתרון בעיות בפקס
152	הודעות שגיאה בפקס
155	החומר השמור בזיכרון הפקס נשמר גם במקרה של הפסקה באספקת החשמל למוצר
155	יומנים ודוחות פקס
158	שנה תיקון שגיאות ומהירות פקס
159	בעיות בשליחת פקס
160	בעיה בקבלת פקסים
162	בעיות ביצוע

11 ניהול ותחזוקה של המוצר

164	דפי מידע
-----	----------

166	HP ToolboxFX
166	הצגת התוכנה HP ToolboxFX
166	הכרטיסייה Status (מצב)
167	הכרטיסייה Alerts (התרעות)
167	הכרטיסייה Fax (פקס)
170	הכרטיסייה Help (עזרה)
170	הכרטיסייה System Settings (הגדרות מערכת)
172	הכרטיסייה Print Settings (הגדרות הדפסה)
172	הכרטיסייה Network Settings (הגדרות רשת)
173	שרת האינטרנט המובנה
173	מאפיינים
174	שימוש בתוכנה HP Web Jetadmin
175	מאפייני אבטחה
175	אבטחת שרת האינטרנט המובנה
175	נעילת התפריטים בלוח הבקרה
175	קבלה פרטית
176	שימוש במהדק-הסיכות החשמלי (HP LaserJet M2727nfs mfp בלבד)
176	הידוק מסמכים
177	טעינת סיכות
178	ניהול חומרים מתכלים
178	בדיקה והזמנה של החומרים המתכלים
180	החלפת חומרים מתכלים
183	ניקוי המוצר
185	עדכוני קושחה

12 פתרון בעיות

188	רשימת פעולות לפתרון בעיות
190	שחזור ערכי ברירת המחדל של היצרן
191	הודעות לוח הבקרה
191	הודעות התרעה ואזהרה
194	הודעות שגיאה קריטיות
197	בעיות בצג של לוח הבקרה
198	שחרור חסימות נייר
198	סיבות אפשריות לחסימות
198	מקומות מועדים לחסימה
198	שחרור חסימות נייר ממזין המסמכים האוטומטי
201	שחרור חסימות נייר באזור מגשי הקלט
203	שחרור חסימות באזור להדפסה דו-צדדית
206	שחרור חסימות נייר מאזורי סלי הפלט
208	שחרור חסימות נייר באזור מחסנית ההדפסה
209	שחרור חסימות במהדק-הסיכות החשמלי (HP LaserJet M2727nfs mfp בלבד)
210	מניעת חסימות חוזרות
211	פתרון בעיות של איכות התמונה

211	.....	בעיות הדפסה
218	.....	בעיות בהעתקה
222	.....	בעיות בסריקה
224	.....	בעיות פקס
224	.....	אופטימיזציה ושיפור של איכות התמונה
226	.....	פתרון בעיות במהדק-הסיכות החשמלי
227	.....	פתרון בעיות קישוריות
227	.....	פתרון בעיות של חיבור ישיר
227	.....	בעיות רשת
229	.....	פתרון בעיות תוכנה
229	.....	פתרון בעיות נפוצות עם Windows
229	.....	פתרון בעיות נפוצות ב-Macintosh
231	.....	פתרון שגיאות PostScript (PS)

נספח א מידע על אביזרים והזמנות

234	.....	חומרים מתכלים
235	.....	זיכרון
236	.....	כבלים ואביזרי ממשק
237	.....	אביזרים לטיפול בנייר
238	.....	חלקים שניתנים להחלפה על-ידי המשתמש

נספח ב שירות ותמיכה

239	.....	הצהרת אחריות מוגבלת של Hewlett-Packard
240	.....	שירות אחריות במסגרת תיקון עצמי של הלקוח
241	.....	הצהרת אחריות מוגבלת לגבי מחסניות ההדפסה
242	.....	שירות הלקוחות של HP
242	.....	שירותים מקוונים
242	.....	תמיכה טלפונית
242	.....	תוכניות שירות, מנהלי התקן ומידע אלקטרוני
242	.....	הזמנת אבזרים או חומרים ישירות מחברת HP
242	.....	מידע על שירותי HP
242	.....	הסכמי השירות של HP
242	.....	HP ToolboxFX
243	.....	תמיכה ומידע של HP לגבי מחשבי Macintosh
244	.....	הסכמי התחזוקה של HP
244	.....	הסכמי שירות באתר
244	.....	אריזת ההתקן מחדש
245	.....	אחריות מורחבת

נספח ג מפרט

248	.....	מפרט פיזי
249	.....	מפרט חשמל
250	.....	צריכת חשמל

251	מפרט סביבתי
252	פליטות אקוסטיות

נספח ד מידע בנושא תקינה

254	תאימות לתקנות ה-FCC
255	התוכנית לקידום מוצרים ידידותיים לסביבה
255	שמירה על איכות הסביבה
255	ייצור אozon
255	צריכת חשמל
255	צריכת טונר
255	שימוש בנייר
255	חלקי פלסטיק
255	חומרי הדפסה מתכלים עבור HP LaserJet
256	הוראות החזרה ומיחזור
256	נייר
256	הגבלות על חומרים
257	סילוק של ציוד משומש על-ידי משתמשים במשקי בית פרטיים באיחוד האירופי
257	דפי נתונים על בטיחות חומרים (MSDS)
258	מידע נוסף
259	החוק להגנת הצרכן בטלפון (ארה"ב)
260	דרישות IC CS-03
261	הצהרת האיחוד האירופי לעניין תפעול ציוד תקשורת
262	הצהרות התקשורת של מדינת ניו זילנד
263	הצהרת תאימות
264	הצהרות בטיחות
264	בטיחות לייזר
264	תקנות DOC קנדיות
264	הצהרת EMI (קוריאנה)
264	הצהרה בנושא לייזר – פינלנד
265	טבלת חומרים (סין)

267 מילון מונחים

269 אינדקס

1 מידע בסיסי אודות המוצר

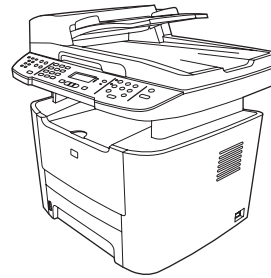
- [השוואת מוצרים](#)
- [מאפייני המוצר](#)
- [היכרות עם המוצר](#)
- [מערכות הפעלה נתמכות](#)
- [תוכנות מוצר נתמכות](#)

השוואת מוצרים

ניתן להשיג את המוצר בתצורות הבאות.



HP LaserJet M2727nfs mfp



HP LaserJet M2727nf mfp

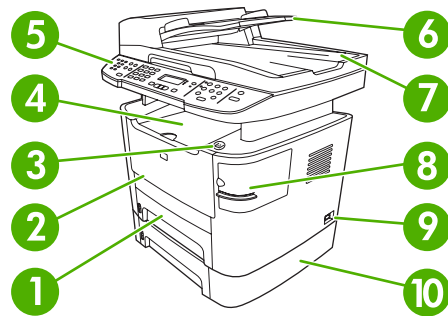
- מדפיסה עמודים בגודל letter במהירויות של עד 27 עמודים לדקה, ובגודל A4 במהירויות של עד 26 עמודים לדקה.
 - מנהלי מדפסת PCL 5 וכן PCL 6 והדמיית PCL 3 level postscript של HP.
 - מגש 1 יכול להכיל עד 50 גיליונות של חומרי הדפסה או עד 5 מעטפות.
 - מגש 2 מכיל עד 250 גיליונות של חומרי הדפסה.
 - קיים מגש קלט אופציונלי ל-250 גיליונות (מגש 3).
 - הדפסה דו-צדדית (דופלקס) אוטומטית, קבלת פקסים והעתקה.
 - התפוקה הממוצעת של מחסנית ההדפסה הרגילה בשחור היא 3,000 עמודים בהתאם לתקן ISO/IEC 19752. התפוקה בפועל תלויה באופן השימוש.
 - התפוקה הממוצעת של מחסנית ההדפסה בעלת הקיבולת הגבוהה היא 7,000 עמודים בהתאם לתקן ISO/IEC 19752. התפוקה בפועל תלויה באופן השימוש.
 - יציאת Hi-Speed USB 2.0 ויציאת רשת 10/100 Base-T.
 - מודם פקס V.34 וזיכרון הבזק בנפח 8 מגה-בתים (MB) לאחסון פקסים.
 - שתי יציאות קו טלפון לפקס RJ-11.
 - 64 מגה-בתים (MB) של זיכרון גישה אקראית (RAM).
 - סורק שולחני שטוח ומזין מסמכים אוטומטי (ADF) ל-50 דפים.
 - חריץ DIMM אחד פנוי להרחבת הזיכרון (עד 320 MB).
- מגש קלט נוסף ל-250 גיליונות (מגש 3) כלול.
- מהדק-סיכות חשמלי.
- HP LaserJet M2727nf mfp וכן:

מאפייני המוצר

ביצועים	<ul style="list-style-type: none"> • מדפיס עד 27 עמודים לדקה (letter) או 26 עמודים לדקה (A4).
איכות הדפסה	<ul style="list-style-type: none"> • 1,200 נקודות לאינץ' (dpi) עם טקסט וגרפיקה ברזולוציה Image REt 2400. • הגדרות ניתנות להתאמה לצורך מיטוב איכות ההדפסה. • למחסנית ההדפסה HP UltraPrecise נוסחת טונר מדויקת יותר, שמגבירה את חדות הטקסט והגרפיקה.
פקס	<ul style="list-style-type: none"> • יכולות פקס מלאות עם פקס V.34; כולל מאפיינים של ספר טלפונים, פקס/טלפון ופקס מושהה.
העתקה	<ul style="list-style-type: none"> • כולל מזין מסמכים אוטומטי המאפשר לבצע באופן מהיר ויעיל יותר עבודות העתקה עם דפים מרובים.
סריקה	<ul style="list-style-type: none"> • המוצר מאפשר סריקת צבע מלא של 24 סיביות, בחדות של 1,200 פיקסלים לאינץ' (ppi) ממשטח הזכוכית של הסורק בגודל letter/A4. • המוצר מאפשר סריקת צבע מלא של 24 סיביות בחדות של 300 פיקסלים לאינץ' (ppi) ממזין המסמכים האוטומטי. • כולל מזין מסמכים אוטומטי המאפשר לבצע באופן מהיר ויעיל יותר עבודות סריקה עם דפים מרובים.
הידוק	<ul style="list-style-type: none"> • המוצר HP LaserJet M2727nfs כולל מהדק-סיכות חשמלי להידוק מהיר ונוח של עד 20 גיליונות של 80 גר/מ"ר או 20 ליברה של מדיה במוצר. • חבילת סיכות ניתנת להחלפה בקיבולת גדולה המכילה 1,500 סיכות.
רישות	<ul style="list-style-type: none"> • TCP/IP <ul style="list-style-type: none"> ◦ IPv4 ◦ IPv6
מאפייני מנהלי מדפסת	<ul style="list-style-type: none"> • ביצועים של הדפסה מהירה, טכנולוגיות Intellifont וכן TrueType מובנות לשינוי גודל ויכולות הדמיה מתקדמות הם היתרונות של שפת המדפסת PCL 6.
חיבורים לממשק	<ul style="list-style-type: none"> • יציאת Hi-Speed USB 2.0. • יציאת רשת אתרנט 10/100 Base-T (מחבר RJ-45). • יציאות כבל פקס/טלפון RJ-11.
הדפסה חסכונית	<ul style="list-style-type: none"> • הדפסת N-up (הדפסה של יותר מעמוד אחד על כל גיליון). • הדפסה דו-צדדית באמצעות האביזר להדפסה דו-צדדית אוטומטית. • הגדרת EconoMode (מצב חיסכון).
חומרים מתכלים	<ul style="list-style-type: none"> • דף מצב חומרים מתכלים המציג את יתרת אורך החיים של מחסנית ההדפסה. • אימות עבור מחסניות הדפסה של HP. • אפשרות להזמנה של חומרים מתכלים.
נגישות	<ul style="list-style-type: none"> • מדריך מקוון למשתמש, שתואם לקוראי מסך טקסט. • ניתן להסיר ולהתקין את מחסניות ההדפסה ביד אחת. • כל הדלתות והמכסים ניתנים לפתיחה ביד אחת.

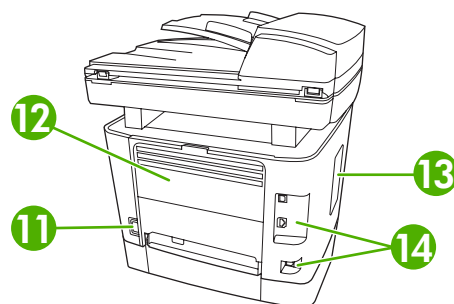
היכרות עם המוצר

מבט מהחזית



מגש 2	1
מגש 1	2
תפס הדלת של מחסנית ההדפסה	3
סל הפלט העליון (הדפים מופנים כלפי מטה)	4
לוח הבקרה	5
מגש הקלט של מזין המסמכים האוטומטי (ADF)	6
סל הפלט של מזין המסמכים (ADF)	7
מהדק-סיכות חשמלי (HP LaserJet M2727nfs mfp בלבד)	8
מתג ההפעלה/כיבוי	9
מגש 3 אופציונלי (סטנדרטי בדגם HP LaserJet M2727nfs mfp)	10

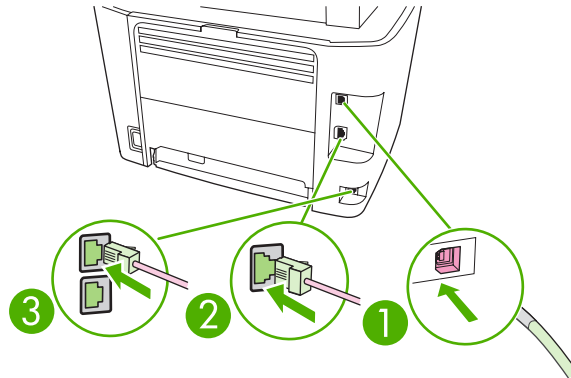
מבט מאחור



מחבר חשמלי	11
דלת פלט אחורית (סל פלט עם דפים מופנים כלפי מטה עבור מסלול המעבר הישיר לפלט)	12
דלת כרטיס DIMM	13
יציאות ממשק	14

יציאות ממשק

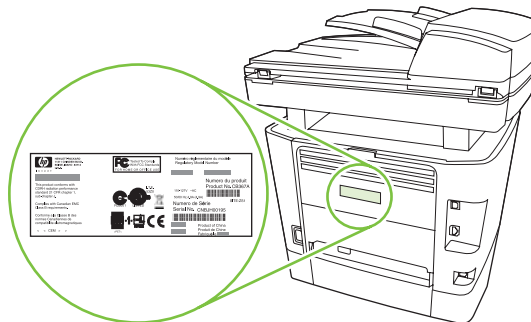
המוצר כולל יציאת רשת 10/100 Base-T (מחבר RJ-45), יציאת Hi-Speed USB 2.0 ויציאות פקס.



1	יציאת Hi-Speed USB 2.0
2	יציאת רשת
3	יציאות פקס

מיקום המספר הסידורי ומספר הדגם


התווית עם המספר הסידורי ומספר הדגם נמצאת על הדלת של סל הפלט האחורי בגב המוצר.



מערכות הפעלה נתמכות

המוצר תומך במערכות ההפעלה הבאות:

- | מנהל התקן למדפסת בלבד | מנהל התקן להדפסה ולסריקה | התקנה מלאה |
|--------------------------------------|---|---|
| Linux (אינטרנט בלבד) • | Windows 2000 • | Windows XP (32-bit ו-64-bit) • |
| UNIX model scripts (באינטרנט בלבד) • | Windows 2003 Server (32 סיביות וכן 64 סיביות) • | Windows Vista (32 סיביות וכן 64 סיביות) • |
| | | Mac OS X גרסאות 10.3, 10.4 ואילך • |

הערה:  עבור Mac OS X גרסה 10.4 ואילך, יש תמיכה ב-PPC וכן במחשבי Mac המבוססים על מעבדי Intel Core.

תוכנות מוצר נתמכות

תוכנות המסופקת עם המוצר

קיימות מספר אפשרויות לביצוע התקנה מומלצת. ההתקנה הפשוטה תבצע התקנה עם הגדרות ברירת המחדל. ההתקנה המתקדמת מאפשרת לבחור בהגדרות מותאמות אישית ולבחור ברכיבים שיוקנו.

התקנה מומלצת עבור מערכת Windows

- מנהלי התקנים של HP
 - מנהל מדפסת PCL 6
 - מנהל סריקה
- תוכנות למדפסת הרב-שימושית של HP
 - HP ToolboxFX
 - התוכנית HP LaserJet Scan
 - HP Send Fax - תוכנית ומנהל התקן
 - HP Fax Setup Wizard (אשף הגדרת הפקס של HP)
 - תוכנית להסרת ההתקנה
- תוכנית עדכון של HP
- HP Customer Participation Program (תוכנית השתתפות הלקוחות של HP)
- תוכנית רכישה של חומרים מתכלים של HP
- תוכניות נוספות
 - Readiris OCR (זיהוי תווים אופטי - אינה מותקנת עם התוכנות האחרות; יש להתקינה בנפרד)

התקנה מהירה (דרך USB או דרך רשת)

התוכנות הבאות נכללות בהתקנה המהירה:

- מנהל מדפסת PCL 6
- התוכנית ומנהל הסריקה HP LaserJet Scan

הערה: ההתקנה המהירה תומכת בהעברת פקסים באמצעות לוח הבקרה.

הערה: ניתן להתקין את מנהלי ההתקנים PCL 5 והדמיית HP postscript level 3 באמצעות אשף הוספת מדפסת של Microsoft.

תוכנות ל-Macintosh

- תוכנית העזר להתקנה HP Product Setup Assistant
- תוכנית להגדרת התצורה של המדפסת HP Device Configuration

- תוכנית להסרת ההתקנה HP Uninstaller
- התוכנה HP LaserJet
 - HP Scan
 - HP Director
 - תוכנית הפקס
 - תוכנית סריקה ישירה לדואר האלקטרוני
 - HP Photosmart

מנהלי התקן נתמכים

HP postscript הדמיית level 3	PCL 6	PCL 5	מערכת הפעלה
✓ ¹	✓	✓ ¹	Windows
✓			Mac OS X גירסאות 10.3, 10.4 ואילך
✓			Linux ²

¹ ניתן להתקין את מנהל המדפסת גם באמצעות אשף הוספת מדפסת של Microsoft.

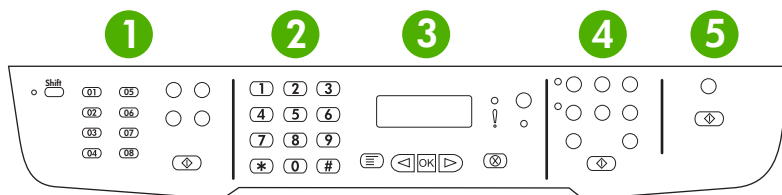
² עבור מערכת Linux, הורד את מנהל הדמיית PostScript level 3 בכתובת www.hp.com/go/linuxprinting.

מנהלי המדפסת כוללים את מערכת העזרה המקוונת המכילה הוראות לביצוע משימות הדפסה רגילות, וכן תיאור של לחצנים, תיבות סימון ורשימות נפתחות שניתן למצוא במנהל המדפסת.

2 לוח הבקרה

- [היכרות עם לוח הבקרה](#)
- [תפריטי לוח הבקרה](#)

היכרות עם לוח הבקרה



<p>פקדי הפקס. פקדי הפקס משמשים לשינוי הגדרות פקס נפוצות.</p>	<p>1</p>
<p>הלחצנים האלפא-נומריים. הלחצנים האלפאנומריים משמשים להזנת נתונים בצג לוח הבקרה של המוצר ולחיוג מספרי טלפון בעת שליחת פקס.</p>	<p>2</p>
<p>פקדי הגדרה וביטול. פקדים אלה משמשים לבחירת אפשרויות התפריט, לקביעת מצב המוצר ולביטול העבודה הנוכחית.</p>	<p>3</p>
<p>פקדי העתקה. פקדים אלה משמשים לשינוי הגדרות ברירת מחדל נפוצות ולהתחלת העתקה.</p>	<p>4</p>
<p>פקדי הסריקה. פקדים אלה משמשים לסריקה לדואר אלקטרוני או לתיקייה.</p>	<p>5</p>

תפריטי לוח הבקרה

שימוש בתפריטי לוח הבקרה

כדי לקבל גישה לתפריטי לוח הבקרה, בצע את הפעולות הבאות.

1. לחץ על **Setup** (הגדרות).
2. השתמש בלחצני החצים כדי לנווט באפשרויות.
- לחץ על **OK** (אישור) כדי לבחור באפשרות המתאימה.
- לחץ על **Cancel** (בטל) כדי לבטל פעולה או כדי לחזור למצב 'מוכן'.

התפריטים העיקריים של לוח הבקרה

להלן התפריטים הזמינים מהתפריט הראשי של לוח הבקרה:

- התפריט **Fax Job status** (מצב עבודת פקס) משמש להצגת רשימה של כל הודעות הפקס הממתנות למשלוח, או של הודעות הפקס שהתקבלו וממתנות להדפסה, להעברה או לטעינה למחשב.
- התפריט **Fax functions** (פונקציות הפקס) משמש להגדרת פונקציות הפקס, כגון תזמון פקס מושהה, ביטול מצב **Receive to PC** (קבלה למחשב), הדפסה מחדש של פקסים שהודפסו קודם לכן או הדפסת פקסים השמורים בזיכרון.
- התפריט **Copy setup** (הגדרת העתקה) משמש לקביעת הגדרות ברירת המחדל הבסיסיות לגבי העתקה, כגון ניגודיות, איסוף או מספר העותקים.
- התפריט **Reports** (דוחות) משמש להדפסת דוחות המספקים פרטים על המוצר.
- התפריט **Fax setup** (הגדרת פקס) משמש להגדרת ספר הטלפונים עבור הפקס, הגדרת האפשרויות עבור פקסים יוצאים ונכנסים וההגדרות הבסיסיות עבור כל הפקסים.
- התפריט **System setup** (הגדרת מערכת) משמש לקביעת ההגדרות הבסיסיות של המוצר, כגון השפה, איכות ההדפסה או רמות העוצמה.
- התפריט **Network config** (תצורת רשת) משמש לקביעת הגדרות הרשת, כגון תצורת TCP/IP.
- התפריט **Service** (שירות) משמש לשחזור הגדרות ברירת המחדל, לניקוי המדפסת ולהפעלת מצבים מיוחדים המשפיעים על פלט ההדפסה.

הערה: כדי להדפיס רשימה מפורטת של התפריט המלא של לוח הבקרה ואת המבנה שלו, הדפס מפת תפריטים. ראה [דפי מידע בעמוד 164](#).

טבלה 2-1 התפריט Fax Job status (מצב עבודת פקס)

פריט תפריט	תיאור
Fax Job status (מצב עבודת פקס)	מציג את עבודות הפקס הנמצאות בהמתנה ומאפשר לבטל אחדות מהן.

טבלה 2-2 התפריט Fax functions (פונקציות הפקס)

פריט תפריט	תיאור
Send fax later (שלח פקס במועד מאוחר יותר)	מאפשר את שליחת הפקס בשעה ובתאריך מאוחרים יותר.

טבלה 2-2 התפריט Fax functions (פונקציות הפקס) (המשך)

פריט תפריט	תיאור
Stop Recv to PC (הפקס קבלה למחשב)	משבית את ההגדרה Receive to PC (קבלה למחשב) המאפשרת למחשב לטעון את כל הפקסים הנוכחיים שלא הודפסו ואת כל הפקסים העתידיים שיתקבלו על-ידי המוצר.
Reprint last (הדפס אחרונות)	מדפיס את הודעות הפקס השמורות בזיכרון המוצר.
Polling receive (תשאול קבלה)	מאפשר למוצר לחייג למכשיר פקס אחר שבו מופעלת אפשרות תשאול השליחה.
Clear saved faxes (נקה פקסים שנשמרו)	מנקה את כל הפקסים המאוחסנים בזיכרון המוצר.

טבלה 2-3 התפריט Copy setup (הגדרת העתקה)

פריט תפריט	פריט תפריט משנה	תיאור
Default Quality (ברירת מחדל לאיכות)	Mixed (מעורב) Picture (תמונה) Film photo (סרט צילום) Text (טקסט)	מגדיר את ברירת מחדל עבור העתקה.
light/dark (ברירת מחדל לבהיר/כהה)		מגדיר את אפשרות ברירת המחדל עבור הניגודיות.
Def. Collation (ברירת מחדל לאיסוף)	On (דולקת) Off (כבויה)	מגדיר את אפשרות ברירת המחדל עבור האיסוף.
Def. # Copies (ברירת מחדל למספר עותקים)	(טווח: 1-99)	מגדיר את ברירת המחדל עבור מספר העותקים.
Def. Reduce/Enlrg (ברירת מחדל להקטנה/הגדלה)	Original=100% (מקור=100%) Lgl->Ltr=78% Lgl->A4=83% A4->Ltr=94% Ltr->A4=97% Full Page=91% (עמוד מלא=91%) Fit to Page (התאם לדף) 2 pages/sheet (2 עמודים בגיליון) 4 pages/sheet (4 עמודים בגיליון) Custom:25-400% (מותאם אישית: 25-400%)	מגדיר את ברירת המחדל של אחוזי ההקטנה או ההגדלה במסמך המצולם.
Tray Select (ברירת מחדל לבחירת מגש)	Auto select (בחירה אוטומטית) Tray 1 (מגש 1) Tray 2 (מגש 2) Tray 3 (מגש 3 - אם המגש מותקן)	מגדיר את מגש ברירת המחדל להזנת הנייר.

טבלה 2-3 התפריט Copy setup (הגדרת העתקה) (המשך)

פריט תפריט	פריט תפריט משנה	תיאור
Default 2-sided (ברירת המחדל להדפסה דו-צדדית)	1 sided 1 (מצד אחד לצד אחד) 1 sided 2 (מצד אחד לשני צדדים) 2 sided 2 (משני צדדים לשני צדדים) 2 sided 1 (משני צדדים לצד אחד)	מגדיר את ברירת המחדל לתבנית הקלט בסריקה ואת ברירת המחדל לתבנית הפלט. הדפסה דו-צדדית נתמכת ממזין המסמכים האוטומטי בלבד.
Copy Draft (ברירת מחדל לטיטת העתקה)	On (דולקת) Off (כבויה)	מגדיר את אפשרות ברירת המחדל למצב טיטה.
Multi-page (ברירת מחדל לדפים מרובים)	On (דולקת) Off (כבויה)	מגדיר את אפשרות ברירת המחדל להעתקה של מסמכים מרובי דפים ממשטח הזכוכית.
Restore defaults (שחזור הגדרות ברירת המחדל)		מחזיר את כל ההגדרות המותאמות אישית לערכי ברירת המחדל של היצרן.

טבלה 2-4 התפריט Reports (דוחות)

פריט תפריט	פריט תפריט משנה	פריט תפריט משנה	תיאור
Demo page (דף הדגמה)			מדפיס דף להדגמת איכות ההדפסה.

טבלה 2-4 התפריט Reports (דוחות) (המשך)

פריט תפריט	פריט תפריט משנה	פריט תפריט משנה	תיאור
Fax Reports (דוחות פקס)	Fax Confirmation (אישור פקס)	Never (אף פעם) Every Fax (כל פקס) Send fax only (שיגור פקס בלבד) Receive fax (קבלת פקס)	קובע אם המוצר מדפיס או לא מדפיס דוח אישור לאחר עבודה מוצלחת של שליחה או קבלה.
	Include 1st page (כלול עמוד ראשון)	On (דולקת) Off (כבויה)	קובע אם המוצר יכלול או לא יכלול בדוח תמונה ממוזערת של העמוד הראשון של הפקס.
Fax Error Report (דוח שגיאות פקס)	Every error (השגיאות כל) Send Error (שגיאות שליחה) Receive Error (שגיאות קבלה) Never (אף פעם)		קובע אם המוצר מדפיס או לא מדפיס דוח אחרי עבודה כושלת של שליחה או קבלה.
Last Call Report (דוח שיחה אחרונה)			מדפיס דוח מפורט על פעולת הפקס האחרונה, שנשלחה או שהתקבלה.
Fax Activity log (יומן פעילות פקס)	Print log now (הדפס יומן כעת) Auto Log Print (הדפס יומן אוטומטית)	Print log now (הדפס יומן כעת) Auto Log Print (הדפס יומן אוטומטית)	מדפיס רשימה של מספרי החיוג המהיר שהוגדרו עבור המוצר. מדפיס רשימת מספרי טלפון החסומים לשליחת הודעות פקס למוצר זה. מדפיס רשימה של קודי החיוב שבהם נעשה שימוש עבור הפקסים היוצאים. דוח זה מציג את מספר הפקסים היוצאים שבהם חויב כל קוד. פריט תפריט זה מופיע רק כאשר מאפיין קודי החיוב מופעל. מדפיס את כל הדוחות המתייחסים למכשיר הפקס.
PhoneBook report (דוח ספר טלפונים)			
Block Fax list (רשימת מספרים חסומים)			
Billing report (דוח חיוב)			
All fax reports (דוחות הפקס כל)			
Menu structure (מבנה התפריטים)			מדפיס את מפת התפריטים של לוח הבקרה. במפה מפורטות כל ההגדרות הפעילות עבור כל תפריט.
Config report (דוח תצורה)			מדפיס רשימה של כל הגדרות המוצר. הרשימה כוללת את פרטי הרשת כאשר המוצר מחובר לרשת.
Supplies Status (מצב החומרים המתכלים)			מדפיס את מצב מחסנית ההדפסה. כולל את הפרטים הבאים: <ul style="list-style-type: none"> הערכה של מספר העמודים הנותרים להדפסה מספר סידורי מספר העמודים שהודפסו

טבלה 2-4 התפריט Reports (דוחות) (המשך)

פריט תפריט	פריט תפריט משנה	פריט תפריט משנה	תיאור
Network report (דוח רשת)			מציג את המצב עבור: <ul style="list-style-type: none"> תצורת החומרה ברשת המאפיינים המופעלים פרטים על TCP/IP ועל SNMP נתונים סטטיסטיים אודות הרשת
Usage page (דף נתוני שימוש)			מציג את מספר העמודים שהודפסו, שנשלחו בפקס, שצולמו ושנסרקו על-ידי המוצר.
PCL font list (רשימת גופני PCL)			מדפיס רשימה של כל הגופנים המותקנים מסוג PCL 5.
PS font list (רשימת גופני PS)			מדפיס רשימה של כל הגופנים המותקנים מסוג PS.
PCL6 font list (רשימת גופני PCL6)			מדפיס רשימה של כל הגופנים המותקנים מסוג PCL 6.
Service page (דף שירות)			מציג את סוגי הנייר הנתמכים, את הגדרות ההעתקה והגדרות שונות של המוצר.

טבלה 2-5 התפריט Fax setup (הגדרת פקס)

פריט תפריט	פריט תפריט משנה	פריט תפריט משנה	תיאור
Fax Header (כותרת הודעת הפקס)	Your fax number (מספר הפקס שלך)	Company name (שם החברה)	מגדיר את הפרטים המזהים הנשלחים למכשיר המקבל.
Phone Book (ספר טלפונים)	Individual setup (הגדרה נפרדת)	Add/Edit (הוסף/ ערוך)	עורך את מספרי החיוג המהיר והחיוג הקבוצתי של ספר הטלפונים. המוצר תומך בעד 120 ערכים בספר הטלפונים, שיכולים להיות מספרים נפרדים או קבוצתיים.
	Group setup (הגדרת קבוצה)	Delete (מחק)	
		Add/Edit group (הוסף/ערוך קבוצה)	
		Delete group (מחק קבוצה)	
		Del. # in group (מחק מס' בקבוצה)	
		Delete all (מחק הכל)	

טבלה 2-5 התפריט Fax setup (הגדרת פקס) (המשך)

פריט תפריט	פריט תפריט משנה	פריט תפריט משנה	תיאור
Fax Send setup (הגדרת שיגור פקסים)	Def. Resolution (ברירת מחדל לרזולוציה)	Fine (עדין) Superfine (עדין מאד) Photo (צילום) Standard (רגיל)	קובע את הרזולוציה עבור המסמכים הנשלחים. בתמונות בעלות רזולוציה גבוהה יותר יש יותר נקודות לכל אינץ' (dpi) ולכן הן חדות יותר. בתמונות בעלות רזולוציה נמוכה יותר יש פחות נקודות לכל אינץ' ולכן הן פחות חדות, אך נפח הקובץ קטן יותר.
	Def. light/dark (ברירת מחדל לבהיר/כהה)		קובע את הכהות עבור הודעות הפקס היוצאות.
	Def. glass size (ברירת מחדל לגודל במשטח הזכוכית)	Letter A4	קובע את ברירת המחדל של גודל הנייר עבור המסמכים הנסרקים ממשטח הזכוכית.
	Dialing Mode (מצב חיוג)	Tone (צלילים) Pulse (מתקפים)	קובע אם המוצר יעשה שימוש בחיוג בצלילים או בחיוג מתקפים.
	Redial if busy (חיוג חוזר אם תפוס)	On (דולקת) Off (כבויה)	קובע אם המוצר ינסה או לא ינסה לחייג מחדש כאשר הקו תפוס.
	Redial-no answer (חיוג חוזר כאשר אין תשובה)	On (דולקת) Off (כבויה)	קובע אם המוצר ינסה או לא ינסה לחייג כאשר אין תשובה ממספר הפקס של הנמען.
	Redial Comm Err. (חיוג חוזר לאחר תקלת תקשורת)	On (דולקת) Off (כבויה)	קובע אם המוצר ינסה או לא ינסה לחייג מחדש את מספר הפקס של הנמען כאשר מתרחשת תקלה בתקשורת.
	Dial Prefix (חיוג קידומת)	On (דולקת) Off (כבויה)	מציין מספר קידומת שיש לחייג בעת שליחת הודעות פקס מהמוצר.
	Detect dial tone (המתנה לצליל חיוג)	On (דולקת) Off (כבויה)	קובע אם המוצר ימתין לצליל חיוג לפני שליחת פקס.
	Billing codes (חיוג קודי)	On (דולקת) Off (כבויה)	מאפשר שימוש בקודי חיוג כאשר מוגדר במצב On (דולקת) . תופיע הודעה המורה להזין את קוד החיוג עבור ההודעה היוצאת.

טבלה 2-5 התפריט Fax setup (הגדרת פקס) (המשך)

פריט תפריט	פריט תפריט משנה	פריט תפריט משנה	תיאור
Fax Recv. Setup (הגדרות פקס)	Answer mode (מענה)	מצב Automatic (אוטומטי)	קובע את הסוג של מצב המענה. האפשרויות הזמינות הן:
		TAM (משיבון)	<ul style="list-style-type: none"> Automatic (אוטומטי): המוצר עונה באופן אוטומטי לשיחה נכנסת אחרי מספר הצלולים שהוגדר.
		Fax/Tel (פקס/טלפון)	<ul style="list-style-type: none"> TAM: ליציאת הטלפון Aux של המוצר מחובר משיבון (TAM). המוצר לא יענה על כל שיחה נכנסת, אלא רק יאזין לצלילי פקס לאחר שהמשיבון ענה לשיחה.
		Manual (ידיני)	<ul style="list-style-type: none"> Fax/Tel: המוצר חייב לענות לשיחה באופן אוטומטי ולקבוע אם השיחה היא שיחה קולית או שיחת פקס. כאשר השיחה היא שיחת פקס, המוצר מטפל בשיחה כרגיל. כאשר השיחה היא שיחה קולית, מופק צלצול שמע ממוחשב כדי ליידע את המשתמש על שיחה קולית נכנסת.
		Manual (ידיני)	<ul style="list-style-type: none"> Manual (ידיני): המשתמש חייב ללחוץ על הלחצן Start Fax (התחל שיגור פקס) או להשתמש בשלוחת טלפון כדי לגרום למוצר לענות על השיחה הנכנסת.
	Rings To Answer (מספר צלצולים לפני מענה)	(טווח של 1-9)	קובע את מספר הצלצולים לפני שהפקס-מודם עונה.
	Answer Ring Type (סוג צלצול מענה)	All Rings (הצלצולים) Single (יחיד) Double (כפול) Triple (משולש) Double&Triple (כפול ומשולש)	<p>מאפשר להשתמש בקו אחד בשניים או בשלושה מספרי טלפון. כל אחד מהם עם צלצול שונה (במערכת טלפון עם השירות 'צלצול מובחן').</p> <ul style="list-style-type: none"> All Rings: המוצר יענה לכל שיחה שמגיעה דרך קו הטלפון. Single: המוצר יענה לכל שיחה שתפיק תבנית צלצול יחיד. Double: המוצר יענה לכל שיחה שתפיק תבנית צלצול כפול. Triple: המוצר יענה לכל שיחה שתפיק תבנית צלצול משולש. Double&Triple: המוצר יענה לכל שיחה שתפיק תבנית צלצול כפול או משולש.
	Extension Phone (שלוחת טלפון)	On (דולקת) Off (כבויה)	כאשר מאפיין זה מופעל, המשתמש יכול ללחוץ על הלחצנים 1-2-3 בשלוחת הטלפון כדי לגרום למוצר לענות על שיחת פקס נכנסת.
	Silence Detect (זיהוי שקט)	On (דולקת) Off (כבויה)	קובע אם הטלפון יקבל או לא יקבל הודעות פקס ממכשירים מדגמים ישנים שאינם משדרים את צלילי הפקס ההתחלתיים בעת העברת הפקס.
	Fit to Page (לתאם לדף)	On (דולקת) Off (כבויה)	מכוון הודעות פקס שהן גדולות יותר מהגודל Letter או מהגודל A4 כך שיתאימו לדף בגודל Letter או בגודל A4. כאשר ההגדרה המיוחסת למאפיין זו היא Off (כבויה) , הודעות פקס שגודלן גדול מהגודל Letter או מהגודל A4 יודפסו על פני מספר עמודים.
	Stamp faxes (החתם הודעות פקס)	On (דולקת) Off (כבויה)	אפשרות זו משמשת להוספת תאריך, שעה, מספר טלפון של השולח ומספר עמוד לכל אחד מעמודי הודעות הפקס המתקבלות על-ידי המוצר.
	Forward Fax (העבר הודעת פקס)	On (דולקת) Off (כבויה)	מגדיר למוצר לשלוח את כל הודעות הפקס שהתקבלו למכשיר פקס אחר.

טבלה 2-5 התפריט Fax setup (הגדרת פקס) (המשך)

פריט תפריט	פריט תפריט משנה	פריט תפריט משנה	תיאור
	Block faxes (פקסים)	Add entry (הוסף ערך)	משנה את רשימת מספרי הפקס החסומים. רשימת מספרי הפקס החסומים יכולה לכלול עד 30 מספרים. כאשר המוצר מקבל שיחה מאחד ממספרי הפקס החסומים, הוא מוחק את הודעת הפקס הנכנסת. הוא גם רושם את הודעת הפקס שנחסמה ביומן רישום הפעילות ביחד עם פרטי החשבונאות של העבודה.
		Delete entry (מחק ערך)	
		Clear all (נקה הכל)	
	Private receive (קבלה פרטית)	On (דולקת)	הגדרת Private receive למצב On (דולקת) מחייבת את המשתמש להגדיר סיסמה במקטע אבטחת המוצר. לאחר הגדרת הסיסמה, מגדירים את האפשרויות הבאות:
		Off (כבויה)	<ul style="list-style-type: none"> • Private receive מופעלת. • כל הודעות הפקס הישנות נמחקות מהזיכרון. • Fax forwarding או Receive to PC מוגדרים On (דולקת) ואין אפשרות להגדירם. • כל הודעות הפקס הנכנסות נשמרות בזיכרון.
	Print faxes (הודעות פקס)	On (דולקת)	מדפיס את הודעות הפקס השמורות כאשר מאפיין הקבלה הפרטית מופעל. פריט תפריט זה מופיע רק כאשר מאפיין הקבלה הפרטית מופעל.
		Off (כבויה)	קובע אם ניתן להדפיס מחדש את כל הודעות הפקס שהתקבלו והשמורות בזיכרון הפנוי.
	Reprint faxes (הדפס מחדש הודעות פקס)	On (דולקת)	קובע אם המוצר יפסיק להשמיע את צלצול השמע Fax/Tel (פקס/טלפון) המודיע למשתמש על שיחה קולית נכנסת.
		Off (כבויה)	
	F/T ring time (זמן צלצול הטלפון/הפקס)	20	
		30	
		40	
		70	
	Print duplex (הדפסת דופלקס)	On (דולקת)	קובע אם כל הודעות הפקס הנכנסות מודפסות משני צדי הנייר.
		Off (כבויה)	
	Error correction (תיקון שגיאות)	On (דולקת)	קובע אם המוצר שולח או מקבל שוב את חלק השגיאות כאשר מתרחשת שגיאה בהעברת הודעת הפקס.
		Off (כבויה)	
	Fax Speed (מהירות הפקס)	Fast(V.34) (מהירה)	מגביר או מפחית את מהירות התקשורת של הפקס.
		Medium(V.17) (בינונית)	
		Slow(V.29) (איטית)	

טבלה 2-6 התפריט System setup (הגדרת מערכת)

פריט תפריט	פריט תפריט משנה	פריט תפריט משנה	תיאור
Language (שפה)	(רשימה השפות הזמינות בצג לוח הבקרה.)		קובע את השפה שבה לוח הבקרה מציג הודעות ודוחות על המוצר.

טבלה 2-6 התפריט System setup (הגדרת מערכת) (המשך)

פריט תפריט	פריט תפריט משנה	פריט תפריט משנה	תיאור
Paper setup (הגדרת נייר)	Def. paper size (ברירת מחדל לגודל נייר)	Letter A4 Legal	קובע את הגודל להדפסה של דוחות פנימיים או כל עבודת הדפסה שאינה מפרטת גודל.
	Def. paper type (ברירת מחדל סוג נייר)	מונה את חומרי ההדפסה האפשריים.	בוחר את סוג חומר ההדפסה להדפסה של דוחות פנימיים או כל עבודת הדפסה שאינה מפרטת סוג.
Tray 1 (מגש 1)	Paper type (סוג נייר)	קובע את ברירות המחדל עבור הגודל והסוג עבור מגש 1.	
Tray 2 (מגש 2)	Paper size (גודל נייר)	קובע את ברירות המחדל עבור הגודל והסוג עבור מגש 2.	
Tray 3 (מגש 3)		קובע את ברירות המחדל עבור הגודל והסוג עבור מגש 3 האופציונלי. פריט תפריט זה מופיע רק כאשר מגש 3 מותקן.	
Paper out action (פעולה בעת התרוקנות נייר)	Wait forever (לעד) Cancel (ביטול) Override (עקיף)	<ul style="list-style-type: none"> קובע את אופן התגובה של המוצר כאשר עבודת הדפסה מחייבת שימוש בגודל או בסוג לא קיים של חומר הדפסה, או כאשר צוין מגש ריק. בחר באפשרות Wait forever כדי לגרום למוצר להמתין עד טעינת חומר ההדפסה הנכון. בחר באפשרות Override כדי להדפיס על נייר בגודל שונה אחרי פרק זמן מוגדר של המתנה. בחר באפשרות Cancel כדי לבטל באופן אוטומטי את עבודת ההדפסה אחרי פרק זמן מוגדר של המתנה. כאשר בוחרים באפשרות Override או באפשרות Cancel, לוח הבקרה מורה להזין את מספר השניות להמתנה. השתמש במקשי החצים כדי להקטין או להגדיל את פרק הזמן, עד 3,600 שניות. 	
Print quality (איכות הדפסה)	Cartridge low (המחסנית עומדת להתרוקן)	קובע, באחוזים, את הרמה שבה לוח הבקרה יוצר הודעה על מפלס טונר נמוך. (טווח של 1-20)	
Replace supplies (החלף חומרים מתכלים)	Stop at out (עצור כשזל) Override out (עקיף מצב של מחסנית ריקה)	קובע את אופן התגובה של המוצר כאשר הוא מזהה שמחסנית הדפסה התרוקנה.	
Print Density (צפיפות הדפסה)	(טווח של 1-5)	קובע את כמות הטונר שלע המוצר להחיל כדי לעבות את הקווים והקצוות.	
Volume settings (הגדרות עוצמה)	Alarm volume (עוצמת התרעה) Ring volume (עוצמת צלצול) Key-press volume (עוצמת לחיצה על לחצנים) Phoneline volume (העוצמה בקו הטלפון)	<ul style="list-style-type: none"> קובע את רמות העוצמה עבור המוצר. Soft (נמוכה) Medium (בינונית) Loud (גבוהה) Off (כבויה) 	
Time/Date (שעה/תאריך)	(הגדרות עבור תבנית השעה, השעה הנוכחית,	קובע את הגדרות השעה והתאריך עבור המוצר.	

טבלה 2-6 התפריט System setup (הגדרת מערכת) (המשך)

פריט תפריט	פריט תפריט משנה	פריט תפריט משנה	תיאור
			תבנית התאריך והתאריך הנוכחי.
Product security (אבטחת המוצר)	On (דולקת) Off (כבויה)		מגדיר את המאפיין של אבטחת המוצר. כאשר ההגדרה נקבעת על On (דולקת) , יש להגדיר מספר זיהוי אישי (PIN).
Courier font (גופן Courier)	Regular (רגיל) Dark (כהה)		קובע את ערכי הגופן Courier.

טבלה 2-7 התפריט Service (שירות)

פריט תפריט	פריט תפריט משנה	פריט תפריט משנה	תיאור
Print T.30 trace (הדפס תוואי T.30)	Never (אף פעם) If error (אם יש שגיאה) At end of call (בסוף שיחה) Now (כעת)		מדפיס או מתזמן דוח המשמש לפתרון בעיות בהעברת הודעות פקס.
Cleaning mode (מצב ניקוי)			מנקה את המוצר כאשר מופיעים כתמים או סימנים אחרים בפלט המודפס. תהליך הניקוי מסיר אבק וטונר עודף ממסלול הנייר. כאשר בוחרים באפשרות זו, המוצר מנחה אותך לטעון נייר רגיל בגודל Letter או בגודל A4 במגש 1. לחץ על OK (אישור) כדי להתחיל בתהליך הניקוי. המתן עד סיום התהליך. השלך את הדף המודפס.
USB speed (מהירות USB)	High (גבוהה) Full (מלאה)		מגדיר את מהירות האפיק הטורי האוניברסלי (USB).
Less paper curl (פחות סלסול נייר)	On (דולקת) Off (כבויה)		כאשר העמודים המודפסים הם מסולסלים באופן חוזר ונשנה, אפשרות זו מגדירה את המוצר במצב המפחית את הסלסול. ברירת המחדל היא Off (כבויה) .
Archive print (העבר הדפסה לארכיון)	On (דולקת) Off (כבויה)		כאשר מדפיסים דפים שישמרו לאורך זמן, אפשרות זו מגדירה את המוצר למצב המפחית את המריחה והפיזור של הטונר. ברירת המחדל היא Off (כבויה) .
Restore defaults (שחזור הגדרות ברירת המחדל)			החזרת כל ההגדרות המותאמות אישית לערכי ברירת המחדל של היצרן.

טבלה 2-8 התפריט Network config (תצורת רשת)

פריט תפריט	פריט תפריט משנה	פריט תפריט משנה	תיאור
TCP/IP config (תצורת TCP/IP)	Automatic (אוטומטי) Manual (ידני)		האפשרות Automatic (אוטומטי) מגדירה באופן אוטומטי את כל ההגדרות המתייחסות לפרוטוקול TCP/IP דרך פרוטוקולי DHCP, BootP או AutoIP. האפשרות Manual (ידני) מחייבת אותך להגדיר באופן ידני את כתובת ה-IP, מסיכת רשת המשנה ושער ברירת המחדל. לוח הבקרה מנחה אותך לפרט ערכים עבור כל מקטע כתובת. השתמש בלחצני החצים כדי להגדיל או להקטין את הערך. לחץ על OK (אישור) כדי לקבל את הערך ולהעביר את הסמן לשדה הבא.

טבלה 2-8 התפריט Network config (תצורת רשת) (המשך)

פריט תפריט	פריט תפריט משנה	תיאור
		לאחר מילוי כל אחת מהכתובות, המוצר יבקש אישור לכתובת לפני המעבר לכתובת הבאה. לאחר מילוי שלוש הכתובות, המוצר מופעל מחדש באופן אוטומטי.
Link speed (מהירות התקשרות)	Automatic (אוטומטי) 10T Full 10T Half 100TX Full 100TX Half	מגדיר את מהירות ההתקשרות באופן ידני, במידת הצורך. לאחר הגדרת מהירות ההתקשרות, המוצר מופעל מחדש באופן אוטומטי.
Auto crossover (מעבר אוטומטי)	On (דולקת) Off (כבויה)	מגדיר את פונקציית המעבר האוטומטי.
Network services (שירותי רשת)	IPV4 IPV6	קובע אם המוצר יעשה שימוש בפרוטוקול IPv4 או IPv6.
Show IP Address (הצג כתובת IP)	Yes (כן) No (לא)	קובע אם המוצר יציג את כתובת ה-IP בלוח הבקרה.
Restore defaults (שחזור הגדרות ברירת המחדל)		מאפס את כל תצורות הרשת לערכי ברירות המחדל של היצרן.

3 תוכנות עבור Windows

- [מערכות הפעלה נתמכות עבור מערכת Windows](#)
- [מנהלי מדפסת הנתמכים ב-Windows](#)
- [בחר את מנהל המדפסת המתאים ל-Windows](#)
- [עדיפות של הגדרות הדפסה](#)
- [שינוי הגדרות מנהל מדפסת ב-Windows](#)
- [סוגי התקנת תוכנה ב-Windows](#)
- [הסרת התוכנה ב-Windows](#)
- [תוכניות השירות הנתמכות עבור מערכת Windows](#)
- [תוכנה למערכות הפעלה אחרות](#)

מערכות הפעלה נתמכות עבור מערכת Windows

המוצר תומך במערכות ההפעלה Windows הבאות:

מנהל התקן להדפסה ולסריקה

- Windows 2000
- Windows 2003 Server (32 סיביות וכן 64 סיביות)

התקנה מלאה

- Windows XP (32-bit ו-64-bit)
- Windows Vista (32 סיביות וכן 64 סיביות)

מנהלי מדפסת הנתמכים ב-Windows

- מנהל התקן PCL 5

- PCL 6

- מנהל אמולציית PS רמה 3

מנהלי המדפסת כוללים את מערכת העזרה המקוונת המכילה הוראות לביצוע משימות הדפסה רגילות, וכן תיאור של לחצנים, תיבות סימון ורשימות נפתחות שניתן למצוא במנהל המדפסת.


בחר את מנהל המדפסת המתאים ל-Windows

מנהלי ההתקן מאפשרים שימוש בתכונות ההתקן ותקשורת בין המחשב לבין ההתקן (באמצעות שפת המדפסת). לגבי תוכנות ושפות נוספות, עיין בהערות ההתקנה ובקובצי ה-Readme בתקליטור ההתקנה המצורף להתקן.

- לקבלת רמת ביצוע כוללת מיטבית, השתמש במנהל מדפסת PCL 6.
- להדפסות משרדיות כלליות, השתמש במנהל מדפסת PCL 5.
- השתמש במנהל התקן של אמולציית HP postscript level 3 להדפסה ממדפסת הכוללת אמולציה של postscript level 3, או לתמיכה בגופני postscript flash.

עדיפות של הגדרות הדפסה

השינויים שנעשים בהגדרות ההדפסה מקבלים עדיפות בהתאם לכלי שבו הם בוצעו:

 **הערה:** השמות של פקודות ותיבות דו-שיח עשויים להשתנות בהתאם לתוכנה שבשימוש.

- **תיבת הדו-שיח 'הגדרת עמוד':** לחץ על **הגדרת עמוד** או על הפקודה המקבילה לה בתפריט **קובץ** של התוכנית שבשימוש כדי לפתוח תיבת דו-שיח זו. הגדרות שתשנה מכאן יעקפו הגדרות ששונות מכל מקום אחר.
- **תיבת הדו-שיח 'הדפסה':** לחץ על **הדפסה**, **הגדרת עמוד** או על הפקודה המקבילה לה בתפריט **קובץ** של התוכנית שבשימוש כדי לפתוח תיבת דו-שיח זו. להגדרות שמשנים בתיבת הדו-שיח **הדפסה** יש עדיפות נמוכה יותר, ולכן הן אינן עוקפות שינויים שבוצעו בתיבת הדו-שיח **הגדרת עמוד**.
- **תיבת הדו-שיח 'מאפייני מדפסת' (מנהל המדפסת):** בתיבת הדו-שיח **הדפסה**, לחץ על **מאפיינים** כדי לפתוח את מנהל המדפסת. הגדרות ששונות בתיבת הדו-שיח **מאפייני מדפסת** אינן עוקפות הגדרות בכל מקום אחר בתוכנת ההדפסה.
- **הגדרות ברירת המחדל של מנהל המדפסת:** הגדרות ברירת המחדל של מנהל המדפסת קובעות את ההגדרות עבור כל עבודות ההדפסה, **אלא אם כן** משנים אותן דרך תיבות הדו-שיח **הגדרת עמוד**, **הדפסה** או **מאפייני מדפסת**.
- **הגדרות לוח הבקרה של המדפסת:** להגדרות ששונות דרך לוח הבקרה של המדפסת יש את העדיפות הנמוכה ביותר.

שינוי הגדרות מנהל מדפסת ב-Windows

כדי לשנות את הגדרות התצורה של ההתקן	כדי לשנות את הגדרות ברירת המחדל עבור כל עבודות ההדפסה	כדי לשנות את ההגדרות לגבי כל עבודות ההדפסה עד לסגירת התוכנה
<p>1. לחץ על התחל, לחץ על הגדרות ולאחר מכן לחץ על מדפסות (Windows 2000) או על מדפסות ופקסים (Windows XP Professional ו-Server 2003) או על מדפסות והתקני חומרה אחרים (Windows XP Home).</p> <p>ב-Windows Vista, לחץ על התחל, לחץ על לוח הבקרה ולאחר מכן לחץ על מדפסת.</p> <p>2. לחץ לחיצה ימנית על סמל המדפסת ובחר באפשרות מאפיינים.</p> <p>3. לחץ על הכרטיסייה הגדרות התקן.</p>	<p>1. לחץ על התחל, לחץ על הגדרות ולאחר מכן לחץ על מדפסות (Windows 2000) או על מדפסות ופקסים (Windows XP Professional ו-Server 2003) או על מדפסות והתקני חומרה אחרים (Windows XP Home).</p> <p>ב-Windows Vista, לחץ על התחל, לחץ על לוח הבקרה ולאחר מכן לחץ על מדפסת.</p> <p>2. לחץ לחיצה ימנית על סמל המדפסת ובחר באפשרות העדפות הדפסה.</p>	<p>1. בתפריט קובץ בתוכנה, לחץ על הדפסה.</p> <p>2. בחר את מנהל המדפסת ולאחר מכן לחץ על מאפיינים או על העדפות.</p> <p>הצעדים בפועל עשויים להיות שונים, אך זהו הנוהל הנפוץ ביותר.</p>

סוגי התקנת תוכנה ב-Windows

להלן סוגי התקנת התוכנה הזמינים:

- **Recommended** (מומלצת). מתקין את פתרון התוכנה המלא.
- **Express** (מהירה). מתקין רק את מנהלי המדפסת. קיימת אפשרות מהירה עבור מכשירים המחוברים דרך אפיק טורי אוניברסלי (USB) ואפשרות נוספת עבור מכשירים המחוברים דרך הרשת.
- **Custom** (מותאמת אישית). השתמש בהתקנה מסוג **Custom** כדי לבחור את התוכנות ומנהלי ההתקן שיותקנו.

הסרת התוכנה ב-Windows

1. לחץ על **התחל** ולאחר מכן על **תוכניות** או על **כל התוכניות**.
2. לחץ על **HP** ולאחר מכן על **HP LaserJet M2727**.
3. לחץ על **Uninstall** (הסר התקנה) ופעל לפי ההנחיות שעל המסך להסרת התוכנה.

תוכניות השירות הנתמכות עבור מערכת Windows

HP ToolboxFX

התוכנה HP ToolboxFX היא תוכנית שבאפשרותך להשתמש בה לביצוע המשימות הבאות:

- בדיקת סטטוס ההתקן
- בדיקת סטטוס החומרים המתכלים
- הגדרת התרעות
- הצגת תיעוד ההתקן
- קבלת גישה לכלי תחזוקה ופתרון בעיות

התוכנה HP ToolboxFX מותקנת במהלך ההתקנה מסוג Recommended (מומלצת) של התוכנה מתקליטור המוצר. לקבלת מידע נוסף, ראה [הצגת התוכנה HP ToolboxFX בעמוד 166](#).

שרת אינטרנט מובנה

התקן זה מצויד בשרת אינטרנט מובנה, המאפשר גישה למידע על פעילויות ההתקן והרשת. מידע זה מופיע בדפדפן אינטרנט, כגון Microsoft Internet Explorer, Netscape Navigator, Apple Safari או Firefox.

שרת האינטרנט המובנה כלול בהתקן. הוא אינו נטען לשרת רשת.

שרת האינטרנט המובנה מציע ממשק להתקן העומד לרשות כל מי שברשותו מחשב המחובר לאינטרנט ודפדפן אינטרנט סטנדרטי. אין צורך בהתקנה או בהגדרה של תוכנה מיוחדת, כל שנדרש הוא דפדפן אינטרנט הנתמך במחשב שברשותך. כדי לקבל גישה לשרת האינטרנט המובנה, הקלד את כתובת ה-IP של ההתקן בשדה הכתובת בדפדפן. (כדי לברר מהי כתובת ה-IP של ההתקן, הדפס דף תצורה. לקבלת מידע נוסף אודות הדפסת דף תצורה, ראה [דפי מידע בעמוד 164](#)).

לקבלת הסבר מלא על התכונות והפונקציות של שרת האינטרנט המובנה, ראה [שרת האינטרנט המובנה בעמוד 173](#).

HP Web Jetadmin

HP Web Jetadmin הוא כלי ניהול מבוסס דפדפן עבור מדפסות מקושרות ברשת אינטרה-נט, ויש להתקין אותו רק במחשב של מנהל הרשת.

להורדת גרסה עדכנית של HP Web Jetadmin ולעיון ברשימה עדכנית של מערכות אירוח נתמכות, בקר באתר www.hp.com/go/webjetadmin.

בעת התקנה בשרת מארח, לקוח Windows יכול לקבל גישה ל-HP Web Jetadmin באמצעות דפדפן אינטרנט נתמך (כגון Microsoft® Internet Explorer 4.x או Netscape Navigator 4.x או גירסאות מאוחרות יותר) על-ידי ניווט אל מארח ה-HP WebAdmin Host.

תוכניות עזר ורכיבים אחרים

- מתקין תוכנה – הופך את התקנת מערכת ההדפסה לאוטומטית.
- רישום מקוון באינטרנט
- HP Customer Participation Program (תוכנית השתתפות הלקוחות של HP)
- HP Update (עדכוני HP)

תוכנה למערכות הפעלה אחרות

תוכנה	מערכת הפעלה
לרשתות HP-UX ו-Solaris, בקר באתר www.hp.com/support/net_printing כדי להוריד את HP Jetdirect printer installer for UNIX.	UNIX
לקבלת מידע, בקר באתר www.hp.com/go/linuxprinting	Linux

שימוש במוצר עם Macintosh 4

- [תוכנה עבור Macintosh](#)
- [שימוש במאפיינים מתוך מנהל המדפסת של Macintosh](#)
- [סריקה מהמדפסת ומ-HP Director \(Macintosh\)](#)
- [העברת פקס ממחשב Macintosh](#)

תוכנה עבור Macintosh

מערכות הפעלה נתמכות של Macintosh

ההתקן תומך במערכות ההפעלה הבאות של Macintosh:

- Mac OS X גירסאות 10.3, 10.4 ואילך

הערה: עבור Mac OS גירסה 10.4 ואילך, יש תמיכה ב-PPC וב-Intel Core Processor Macs.

מנהלי מדפסת נתמכים ב-Macintosh

המתקין של HP מספק קובצי PostScript® Printer Description (קובצי PPD), קובצי Printer Dialog Extensions (קובצי PDE) ואת תוכנית השירות למדפסות HP (HP Printer Utility), לשימוש במחשבי Macintosh.

קובצי PPD, בשילוב עם מנהלי המדפסת PostScript של Apple, מספקים גישה אל מאפייני ההתקן. השתמש במנהל המדפסת Apple PostScript המצורף למחשב.

קדימות להגדרות הדפסה ב-Macintosh

השינויים שנעשים בהגדרות ההדפסה מקבלים עדיפות בהתאם לכלי שבו הם בוצעו:

הערה: השמות של פקודות ותיבות דו-שיח עשויים להשתנות בהתאם לתוכנה שבשימוש.

- **תיבת הדו-שיח 'הגדרת עמוד':** לחץ על **הגדרת עמוד** או על הפקודה המקבילה לה בתפריט **קובץ** של התוכנית שבשימוש כדי לפתוח תיבת דו-שיח זו. הגדרות שתשנה מכאן יעקפו הגדרות ששונות מכל מקום אחר.
- **תיבת הדו-שיח 'הדפסה':** לחץ על **הדפסה**, **הגדרת עמוד** או על הפקודה המקבילה לה בתפריט **קובץ** של התוכנית שבשימוש כדי לפתוח תיבת דו-שיח זו. להגדרות שמשנים בתיבת הדו-שיח **הדפסה** יש עדיפות נמוכה יותר, ולכן הן אינן עוקפות שינויים שבוצעו בתיבת הדו-שיח **הגדרת עמוד**.
- **תיבת הדו-שיח 'מאפייני מדפסת' (מנהל המדפסת):** בתיבת הדו-שיח **הדפסה**, לחץ על **מאפיינים** כדי לפתוח את מנהל המדפסת. הגדרות ששונות בתיבת הדו-שיח **מאפייני מדפסת** אינן עוקפות הגדרות בכל מקום אחר בתוכנת ההדפסה.
- **הגדרות ברירת המחדל של מנהל המדפסת:** הגדרות ברירת המחדל של מנהל המדפסת קובעות את ההגדרות עבור כל עבודות ההדפסה, אלא אם כן משנים אותן דרך תיבות הדו-שיח **הגדרת עמוד**, **הדפסה** או **מאפייני מדפסת**.
- **הגדרות לוח הבקרה של המדפסת:** להגדרות ששונות דרך לוח הבקרה של המדפסת יש את העדיפות הנמוכה ביותר.

שינוי הגדרות מנהל המדפסת עבור Macintosh

כדי לשנות את הגדרות התצורה של ההתקן	כדי לשנות את הגדרות ברירת המחדל עבור כל עבודות ההדפסה	כדי לשנות את ההגדרות לגבי כל עבודות ההדפסה עד לסגירת התוכנה
1. ב-Finder, בתפריט Go , לחץ על Applications (יישומים).	1. בתפריט File (קובץ), לחץ על Print (הדפסה).	1. בתפריט File (קובץ), לחץ על Print (הדפסה).
2. פתח את Utilities (תוכניות שירות) ולאחר מכן את Printer Setup Utility (תוכנית השירות להתקנת המדפסת).	2. שנה את ההגדרות הרצויות בתפריטים הצצים השונים.	2. שנה את ההגדרות הרצויות בתפריטים הצצים השונים.
3. לחץ על תור ההדפסה.	3. בתפריט הצץ Presets (הגדרות קבועות מראש), לחץ על Save as (שמירה בשם) והקלד שם להגדרה הקבועה מראש.	

כדי לשנות את הגדרות התצורה של ההתקן	כדי לשנות את הגדרות ברירת המחדל עבור כל עבודות ההדפסה	כדי לשנות את ההגדרות לגבי כל עבודות ההדפסה עד לסגירת התוכנה
<p>4. בתפריט Printers (מדפסות), לחץ על Show Info (הצג מידע).</p> <p>5. לחץ על התפריט Installable Options (אפשרויות ניתנות להתקנה).</p> <p>הערה: ייתכן שהגדרות התצורה לא יהיו זמינות במצב Classic.</p>	<p>הגדרות אלה יישמרו בתפריט Presets (הגדרות קבועות מראש). כדי להשתמש בהגדרות החדשות, עליך לבחור באפשרות ההגדרה הקבועה מראש שנשמרה בכל פתיחה של תוכנית והדפסה.</p>	

סוגי התקנת תוכנה עבור Macintosh

התקנת תוכנת Macintosh במחשב עם חיבור ישיר (USB)

1. חבר כבל USB בין יציאת ה-USB של ההתקן ליציאת ה-USB במחשב. השתמש בכבל USB סטנדרטי באורך 2 מטר.
 2. הכנס את תקליטור ההתקן לכונן התקליטורים והפעל את תוכנית ההתקנה. אם תפריט התקליטור אינו מופעל אוטומטית, לחץ לחיצה כפולה על סמל התקליטור בשולחן העבודה.
 3. לחץ לחיצה כפולה על סמל **המתקין** בתיקייה HP LaserJet Installer.
 4. פעל על פי ההוראות המופיעות במסך המחשב.
 5. תור העבודות של מדפסת בחיבור USB נוצר אוטומטית כאשר מחברים את ההתקן למחשב. עם זאת, התור יעשה שימוש בקובץ PPD כללי אם תוכנית ההתקנה הופעלה רק אחרי שכבל ה-USB חובר. כדי לשנות את קובץ ה-PPD של התור, בצע את השלבים שלהלן.
 5. בכונן הקשיח של המחשב, פתח את **Applications** (יישומים), את **Utilities** (תוכניות שירות) ולאחר מכן את **Printer Setup Utility** (תוכנית השירות להתקנת המדפסת).
 6. בחר את תור המדפסת המתאים ולאחר מכן לחץ על הלחצן **Show Info** (הצג מידע) כדי לפתוח את תיבת הדו-שיח **Printer Info**.
 7. בתפריט הצץ, בחר **Printer Model** (דגם מדפסת), ולאחר מכן, בתפריט הצץ שבו מסומנת האפשרות **Generic** (כללי), בחר את ה-PPD המתאים להתקן.
 8. הדפס עמוד ניסיון מכל תוכנית שהיא, כדי לוודא שהתוכנה הותקנה כראוי.
- אם ההתקנה נכשלה, התקן שוב את התוכנה. אם פעולה זו נכשלה, עיין בהערות ההתקנה או בקובצי ה-readme העדכניים שבתקליטור ההתקן, או היעזר בעלון שצורף לאריזה.

התקנת תוכנת Macintosh לרשתות

1. חבר את כבל הרשת בין שרת ההדפסה HP Jetdirect ליציאת רשת.
2. הכנס את התקליטור לכונן התקליטורים. אם התקליטור אינו נפתח באופן אוטומטי, לחץ לחיצה כפולה על סמל התקליטור בשולחן העבודה.
3. לחץ לחיצה כפולה על סמל **המתקין** בתיקייה HP LaserJet Installer.
4. פעל על-פי ההוראות המופיעות על-גבי מסך המחשב.
5. בכונן הקשיח של המחשב, פתח את **Applications** (יישומים), את **Utilities** (תוכניות שירות) ולאחר מכן את **Printer Setup Utility** (תוכנית השירות להתקנת המדפסת).

6. לחץ על **Add Printer**.

7. בחר סוג חיבור **Rendezvous** או **Bonjour**.

הערה: בהתאם לתצורת המוצר, ייתכן שסוגי החיבור **Appletalk** או **IP Printing** יהיו זמינים אף הם.

8. בחר בהתקן מהרשימה.

9. לחץ על **Add Printer**.

10. סגור את **Print Center** (מרכז ההדפסה) או את תוכנית השירות **Printer Setup Utility** (תוכנית שירות להתקנת מדפסת).

הסרת תוכנה ממערכות הפעלה של Macintosh

כדי להסיר את התוכנה ממחשב Macintosh, גרור את קובצי ה-PPD לסל האשפה.

תוכניות השירות הנתמכות עבור מערכת Macintosh

שרת אינטרנט מובנה

התקן זה מצויד בשרת אינטרנט מובנה, המאפשר גישה למידע על פעילויות ההתקן והרשת. מידע זה מופיע בדפדפן אינטרנט, כגון Apple safari, Netscape Navigator, Microsoft Internet Explorer או Firefox.

שרת האינטרנט המובנה כלול בהתקן. הוא אינו נטען לשרת רשת.

שרת האינטרנט המובנה מציע ממשק להתקן העומד לרשות כל מי שברשותו מחשב המחובר לאינטרנט ודפדפן סטנדרטי. אין צורך בהתקנה או בהגדרה של תוכנה מיוחדת, כל שנדרש הוא דפדפן אינטרנט הנתמך במחשב שברשותך. כדי לקבל גישה לשרת האינטרנט המובנה, הקלד את כתובת ה-IP של ההתקן בשדה הכתובת בדפדפן. (כדי לברר מהי כתובת ה-IP של ההתקן, הדפס דף תצורה. לקבלת מידע נוסף אודות הדפסת דף תצורה, ראה [דפי מידע בעמוד 164](#)).

לקבלת הסבר מלא על התכונות והפונקציות של שרת האינטרנט המובנה, ראה [שרת האינטרנט המובנה בעמוד 173](#).

התוכנה Macintosh Configure Device

התוכנה Macintosh Configure Device היא תוכנית מבוססת אינטרנט שמעניקה גישה למידע על המוצר (לדוגמה, פרטים על סטטוס החומרים המתכלים ועל הגדרות המוצר). התוכנה Macintosh Configure Device משמשת לניטור ולניהול של המדפסת מהמחשב.

הערה: השימוש בתוכנית Macintosh Configure Device מחייב התקנה מלאה של תוכנה.

- בדיקת מצב המדפסת והדפסת דפי מידע.
- בדיקה ושינוי של הגדרות המערכת במדפסת.
- בדיקה של הגדרות ברירות המחדל להדפסה.
- בדיקה ושינוי של הגדרות הפקס, לרבות ההגדרות של שליחת הודעות פקס, קבלת הודעות פקס, ספר הטלפונים של הפקס והחיוג המהיר, וכן דוחות פקס.
- בדיקה ושינוי של הגדרות רשת, לרבות תצורת IP, תצורת רשת מתקדמת, תצורת mDNS, תצורת SNMP, תצורת רשת וסיסמה.

באפשרותך להציג את Macintosh Configure Device כאשר המוצר מחובר ישירות למחשב או לרשת.

הערה: אין צורך בגישה לאינטרנט כדי לפתוח את Macintosh Configure Device ולהשתמש בה.

הצגת התוכנה Macintosh Configure Device כאשר המדפסת מחוברת ישירות למחשב

1. פתח את HP Director על-ידי לחיצה על הסמל **HP Director** בתושבת.
2. ב-HP Director לחץ על **Settings** (הגדרות).
3. בחר באפשרות **Configure device** כדי לפתוח את דף הבית של Macintosh Configure Device בדפדפן.

הצגת התוכנה Macintosh Configure Device כאשר המדפסת מחוברת לרשת

1. פתח את אחד מדפדפני האינטרנט הנתמכים הבאים:
 - Safari 1.2 או גרסה מתקדמת יותר
 - Microsoft Internet Explorer 5.0 ואילך
 - Netscape Navigator 4.75 ואילך
 - Opera 6.05 ואילך
2. הזן את כתובת ה-IP של המוצר בדפדפן האינטרנט כדי לפתוח את דף הבית של Macintosh Configure Device.

שימוש במאפיינים מתוך מנהל המדפסת של Macintosh

הדפסה

יצירה של ערכות מוגדרות מראש להדפסה ב-Macintosh והשימוש בהן


השתמש בערכות מוגדרות מראש להדפסה כדי לשמור את ההגדרות הנוכחיות של מנהל המדפסת לשימוש חוזר.

יצירת ערכה מוגדרת מראש להדפסה

1. בתפריט **File** (קובץ), לחץ על **Print** (הדפסה).
2. בחר את מנהל ההתקן.
3. בחר את הגדרות ההדפסה.
4. בתיבה **Presets** (ערכות מוגדרות מראש), לחץ על **Save As...** (שמירה בשם...) והקלד שם לערכה.
5. לחץ על **OK** (אישור).

שימוש בערכות מוגדרות מראש

1. בתפריט **File** (קובץ), לחץ על **Print** (הדפסה).
2. בחר את מנהל ההתקן.
3. בתיבה **Presets** (ערכות מוגדרות מראש), בחר בערכה הרצויה לשימוש.

הערה:  כדי להשתמש בהגדרות ברירת המחדל של מנהל המדפסת, בחר באפשרות **Factory Default** (ברירת המחדל של היצרן).

שינוי גודל של מסמכים או הדפסה על גבי גודל נייר מותאם אישית

באפשרותך לשנות קנה מידה של מסמך כך שיתאים לגודל נייר שונה.

1. בתפריט **File** (קובץ), לחץ על **Print** (הדפסה).
2. פתח את התפריט **Paper Handling** (טיפול בנייר).
3. באזור של **Destination Paper Size** (גודל הנייר הרצוי), בחר באפשרות **Scale to fit paper size** (שנה קנה מידה כדי להתאים לגודל הנייר) ולאחר מכן בחר את הגודל מהרשימה הנפתחת.
4. אם ברצונך להשתמש רק בנייר הקטן יותר מהמסמך, בחר באפשרות **Scale down only** (הקטן בלבד).

הדפסת עמוד כריכה

באפשרותך להדפיס עמוד כריכה נפרד הכולל הודעה (למשל, "סודי").

1. בתפריט **File** (קובץ), לחץ על **Print** (הדפסה).
2. בחר את מנהל ההתקן.
3. פתח את התפריט הצץ **Cover Page** (עמוד כריכה), ובחר אם להדפיס את עמוד הכריכה **Before Document** (לפני המסמך) או **After Document** (אחרי המסמך).
4. בתפריט הצץ **Cover Page Type** (סוג עמוד הכריכה), בחר את ההודעה שברצונך להדפיס בעמוד הכריכה.

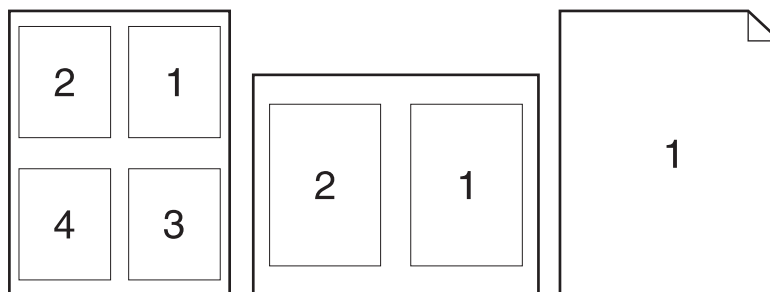
שימוש בסימני מים

סימן מים הוא הודעה, כגון "סודי", המודפסת ברקע של כל אחד מעמודיו של מסמך.

1. בתפריט **File** (קובץ), לחץ על **Print** (הדפסה).
2. פתח את התפריט **Watermarks** (סימני מים).
3. לצד **Mode** (מצב), בחר את סוג סימן המים הרצוי. בחר באפשרות **Watermark** (סימן מים), כדי להדפיס הודעה שקופה-למחצה. בחר באפשרות **Overlay** (תווית) כדי להדפיס הודעה שאינה שקופה.
4. לצד **Pages** (עמודים), בחר אם להדפיס את סימן המים על כל העמודים או על העמוד הראשון בלבד.
5. לצד **Text** (טקסט), בחר באחת מההודעות הסטנדרטיות או בחר ב**Custom** (מותאם אישית) והקלד הודעה חדשה בתיבה.
6. בחר אפשרויות עבור ההגדרות הנותרות.

הדפסת מספר עמודים על גיליון נייר אחד ב-Macintosh

אפשר להדפיס יותר מעמוד אחד על גיליון אחד. מאפיין זה מהווה דרך חסכונית להדפיס דפי טיטה.



1. בתפריט **File** (קובץ), לחץ על **Print** (הדפסה).
2. בחר את מנהל ההתקן.
3. פתח את התפריט הצץ **Layout** (פריסה).
4. במקטע **Pages Per Sheet** (עמודים לגיליון), בחר את מספר העמודים שברצונך להדפיס בכל גיליון (1, 2, 4, 6, 9 או 16).
5. לצד **Layout Direction** (כיוון פריסה), בחר את הסדר ואת אופן פריסת הדפים בגיליון.
6. לצד **Borders** (גבולות), בחר את סוג המסגרת שתודפס מסביב לכל אחד מהעמודים בגיליון.

הדפסה משני צדי הדף (דו-צדדית)

שימוש בהדפסה דו-צדדית (הדפסת דופלקס) אוטומטית

1. טען כמות מספקת של נייר באחד מהמגשים. אם אתה טוען נייר מיוחד, כגון נייר חברה, טען אותו באחת מהדרכים הבאות:
 - במגש 1, טען את נייר החברה כשצדו הקדמי כלפי מעלה וקצהו התחתון כלפי המדפסת.
 - בכל יתר המגשים, טען את נייר החברה כך שצדו הקדמי פונה כלפי מטה וקצהו העליון מונח בחלקו האחורי של המגש.
2. בתפריט **File** (קובץ), לחץ על **Print** (הדפסה).
3. פתח את התפריט הצץ **Layout** (פריסה).
4. ליד האפשרות **Two-Sided** (דו-צדדי), בחר **Long-Edge Binding** (כריכה לאורך) או **Short-Edge Binding** (כריכה לרוחב).
5. לחץ על **Print** (הדפסה).

הדפסה דו-צדדית ידנית

1. טען כמות מספקת של נייר באחד מהמגשים. אם אתה טוען נייר מיוחד, כגון נייר חברה, טען אותו באחת מהדרכים הבאות:
 - במגש 1, טען את נייר החברה כשצדו הקדמי כלפי מעלה וקצהו התחתון כלפי המדפסת.
 - בכל יתר המגשים, טען את נייר החברה כך שצדו הקדמי פונה כלפי מטה וקצהו העליון מונח בחלקו האחורי של המגש.

△ **זהירות:** כדי למנוע חסימות נייר, אל תטען נייר שמשקלו גדול מ-105 גר"/מ"ר (Bond, 28 ליברה).

2. בתפריט **File** (קובץ), לחץ על **Print** (הדפסה).
3. בתפריט הצץ **Finishing** (גימור), בחר באפשרות **Manual Duplex** (דו-צדדי ידני).
4. לחץ על **Print** (הדפסה). לפני שתחזיר את ערימת הנייר שהודפס במגש 1 לשם הדפסה על הצד השני, בצע את ההוראות המוצגות בחלון הצץ שמופיע על המסך.
5. גש למדפסת והסר נייר ריק שנשאר במגש 1.
6. הכנס את ערימת הנייר למגש 1 כשהצד הקדמי כלפי מעלה והקצה התחתון פונה למדפסת. אתה חייב להדפיס גם את הצד השני ממגש 1.
7. אם הופיעה הנחיה לכך, לחץ על הלחצן המתאים בלוח הבקרה כדי להמשיך.

שימוש בתפריט **Services** (שירותים)

אם ההתקן מחובר לרשת, השתמש בתפריט **Services** (שירותים) כדי לקבל מידע על ההתקן ועל מצב החומרים המתכלים.

1. בתפריט **File** (קובץ), לחץ על **Print** (הדפסה).
2. פתח את התפריט **Services** (שירותים).

3. בחר במשימת תחזוקה מתוך הרשימה הנפתחת ולאחר מכן לחץ על **Launch** (הפעל). שרת האינטרנט המובנה נפתח לדף המספק את המידע עבור המשימה שסיפקת.
4. כדי לעבור למספר אתרי אינטרנט המציעים תמיכה עבור התקן זה, בחר באחת מאפשרויות שירותי האינטרנט מתוך הרשימה הנפתחת ולאחר מכן לחץ על **Go!** (בצע!).

סריקה מהמדפסת ומ-HP Director (Macintosh)

לקבלת מידע נוסף על המשימות וההגדרות המתוארות בסעיף שלהלן, עיין בעזרה המקוונת של HP Director.

משימות סריקה

כדי לסרוק לתוך תוכנית מחשב, סרוק את הפריט באמצעות התוכנית עצמה. כל תוכנית תואמת-TWAIN יכולה לסרוק תמונה. אם התוכנית אינה תואמת-TWAIN, שמור את התמונה שנסרקה לקובץ ולאחר מכן הכנס, פתח או ייבא את התמונה לתוכנית.

שימוש בסריקה דף-אחר-דף

1. הרם את מכסה הסורק השטוח וטען את מסמך המקור המיועד לסריקה כשפניו כלפי מטה ופינתו השמאלית העליונה בפינה הימנית התחתונה של משטח הזכוכית. סגור את המכסה בעדינות.
2. לחץ פעמיים על הכינוי של HP Director.
3. לחץ על HP Director ולאחר מכן על **Scan** (סרוק) כדי לפתוח את תיבת הדו-שיח **HP**.
4. לחץ על **Scan** (סרוק).
5. כדי לסרוק מספר דפים, טען את הדף הבא ולחץ על **Scan** (סרוק). חזור על הפעולות עד לסריקת כל העמודים.
6. לחץ על **Finish** (סיום) ולאחר מכן על **Destinations** (יעדים).

סריקה לקובץ

1. ב-**Destinations** (יעדים), בחר **Save To File(s)** (שמור לקובץ או לקבצים).
2. תן שם לקובץ וציין את מיקום היעד.
3. לחץ על **Save** (שמור). מסמך המקור נסרק ונשמר.

סריקה לדואר אלקטרוני

1. ב-**Destinations** (יעדים), בחר **E-mail** (דואר אלקטרוני).
2. כעת נפתחת הודעת דואר אלקטרוני ריקה עם המסמך שנסרק כקובץ מצורף.
3. הזן נמען להודעה, הוסף טקסט או קבצים מצורפים נוספים ולאחר מכן לחץ על **Send** (שלח).

העברת פקס ממחשב Macintosh

1. בתוכנית, בתפריט **File** (קובץ), בחר **Print** (הדפסה).
2. לחץ על **PDF** ולאחר מכן בחר **Fax PDF** (שליחת פקס בתבנית PDF).
3. הזן מספר פקס בשדה **To** (אל).
4. כדי לכלול בהודעת הפקס עמוד שער, בחר **Use Cover Page** (השתמש בעמוד שער) ולאחר מכן הזן את הנושא וההודעה בעמוד השער (אופציונלי).
5. לחץ על **Fax** (פקס).

- [חיבור המוצר ישירות למחשב עם USB](#)
- [הגבלת אחריות בנושא שיתוף במדפסת](#)
- [מערכות הפעלה נתמכות לעבודה ברשת](#)
- [פרוטוקולי רשת נתמכים](#)
- [התקנת המוצר ברשת](#)
- [הגדרת מוצר הרשת](#)

הערה: קביעת הגדרות TCP/IP היא מורכבת ורצוי שתבוצע רק על-ידי מנהלי רשת מנוסים. פרוטוקול BOOTP מצריך שרת כדי לקבוע את הגדרות התצורה הספציפיות של TCP/IP עבור המוצר. פרוטוקול DHCP מצריך גם הוא שרת, אולם הגדרות ה-TCP/IP לא יהיו קבועות עבור המוצר. לסיום, שיטת הקביעה הידנית של הגדרות תצורה ספציפיות של TCP/IP ניתנת לביצוע מלוח הבקרה, שרת האינטרנט המובנה, HP ToolboxFX או התוכנית HP Web Jetadmin. לקבלת סיוע נוסף בנוגע להגדרת התצורה של הרשת, פנה לספק הרשת.

חיבור המוצר ישירות למחשב עם USB

הערה:  אין לחבר את כבל ה-USB מהמוצר למחשב אלא כאשר תוכנית ההתקנה מנחה אותך לעשות כן.

1. הכנס את תקליטור המוצר למחשב. אם תוכנית ההתקנה אינה מופעלת, נווט לקובץ setup.exe בתקליטור ולחץ עליו פעמיים.
2. פעל בהתאם להוראות של תוכנית ההתקנה.
3. המתן עד סיום תהליך ההתקנה ולאחר מכן הפעל מחדש את המחשב.

הגבלת אחריות בנושא שיתוף במדפסת

חברת HP אינה תומכת בעבודה ברשת עמית-לעמית, מאחר שמאפיין זה הוא חלק ממערכות ההפעלה של Microsoft ולא של מנהלי המדפסת. עבור לאתר של Microsoft בכתובת www.microsoft.com.

מערכות הפעלה נתמכות לעבודה ברשת

להלן מערכות ההפעלה התומכות בהדפסה ברשת:

מנהל התקן למדפסת בלבד	מנהל התקן להדפסה ולסריקה	התקנה מלאה
Linux (אינטרנט בלבד) •	Windows 2000 •	Windows XP (32-bit ו-64-bit) •
UNIX model scripts (באינטרנט בלבד) •	Windows 2003 Server (32 סיביות וכן 64 סיביות) •	Windows Vista (32 סיביות וכן 64 סיביות) •
		Mac OS X גרסאות 10.3, 10.4 ואילך. •

פרוטוקולי רשת נתמכים

המוצר תומך בפרוטוקול הרשת TCP/IP. זהו פרוטוקול רישות מקובל מאוד הנמצא בשימוש רחב. שירותי רשת רבים עושים שימוש בפרוטוקול זה. מוצר זה תומך גם ב-IPv4 וב-IPv6. הטבלאות שלהלן מונות את השירותים והפרוטוקולים לעבודה ברשת שבהם המוצר תומך.

טבלה 5-1 הדפסה

שם השירות	תיאור
port9100 (Direct Mode)	שירות הדפסה
(LPD) Line Printer Daemon	שירות הדפסה

טבלה 5-2 גילוי המוצר ברשת

שם השירות	תיאור
SLP (Service Location Protocol)	פרוטוקול גילוי התקנים, המשמש לסייע באיתור התקנים ברשת תקשורת ובהגדרת תצורתם. משמש בעיקר בתוכניות מבוססות Microsoft.
שירות שמות תחום מרוב - mDNS (מוכר גם בשמות Rendezvous או Bonjour)	פרוטוקול גילוי התקנים, המשמש לסייע באיתור התקנים ברשת תקשורת ובהגדרת תצורתם. משמש בעיקר בתוכניות מבוססות Apple Macintosh.

טבלה 5-3 העברת הודעות וניהול


שם השירות	תיאור
HTTP (hypertext transfer protocol)	מאפשר לדפדפני אינטרנט לתקשר עם שרת האינטרנט המובנה.
EWS (embedded Web server)	שרת האינטרנט המובנה מאפשר למשתמש לנהל את המוצר דרך דפדפן אינטרנט.
SNMP (Simple Network Management Protocol)	משמש את תוכניות הרשת בניהול המוצר. הפרוטוקול תומך באובייקט SNMP V1 ובאובייקט MIB-II סטנדרטי (Management Information Base).

טבלה 5-4 הקצאת כתובות IP

שם השירות	תיאור
DHCP (Dynamic Host Configuration Protocol)	פרוטוקול אתחול, משמש להקצאה אוטומטית של כתובת IP. שרת DHCP מעניק למוצר כתובת IP. בדרך כלל, אין צורך בהתערבות כלשהי של המשתמש בתהליך שבו המדפסת משיגה כתובת IP משרת DHCP.
BOOTP (bootstrap protocol)	פרוטוקול אתחול, משמש להקצאה אוטומטית של כתובת IP. שרת BOOTP מעניק למוצר כתובת IP. מחייב את מנהל הרשת להזין את כתובות התקני החומרה של מחשבי MAC כדי לאפשר למוצר להשיג כתובת IP מאותו שרת.
Auto IP	פרוטוקול אתחול, משמש להקצאה אוטומטית של כתובת IP. אם אין בנמצא שרת DHCP וגם לא שרת BOOTP, השירות מאפשר למוצר ליצור כתובת IP ייחודית.


התקנת המוצר ברשת

בתצורה זו, המוצר מחובר ישירות לרשת וניתן להגדירו כך שיאפשר לכל המחשבים ברשת להדפיס ישירות למוצר.

הערה:  צורת עבודה זו היא תצורת הרשת המומלצת עבור המוצר.


1. לפני הפעלת המוצר, חבר אותו ישירות לרשת על-ידי הכנסת כבל רשת ליציאת הרשת במוצר.

2. הפעל את המוצר, המתן 2 דקות ולאחר מכן השתמש בלוח הבקרה להדפסת דף תצורה.

הערה:  לפני המעבר לפעולה הבאה, ודא שמופיעה כתובת IP בדף התצורה. אם לא קיימת שם כתובת IP, הדפס מחדש את דף התצורה.

3. הכנס את תקליטור המוצר למחשב. אם תוכנית ההתקנה אינה מופעלת, נווט לקובץ `setup.exe` בתקליטור ולחץ עליו פעמיים.

4. פעל בהתאם להוראות של תוכנית ההתקנה.

הערה:  כאשר תוכנית ההתקנה מבקשת כתובת רשת, הזן את כתובת ה-IP המופיעה בדף התצורה שהדפסת לפני הפעלת תוכנית ההתקנה, או חפש את המוצר ברשת.

5. המתן עד סיום תהליך ההתקנה ולאחר מכן הפעל מחדש את המחשב.

הגדרת מוצר הרשת

הצגת ההגדרות

דף תצורת הרשת

דף תצורת הרשת מונה את ההגדרות והמאפיינים הנוכחיים של כרטיס הרשת במוצר. כדי להדפיס את דף תצורת הרשת מהמוצר, בצע את הפעולות הבאות.

1. בלוח הבקרה, לחץ על **Setup** (הגדרות).
2. השתמש בלחצני החצים כדי לבחור באפשרות **Reports** (דוחות) ולחץ על **OK** (אישור).
3. השתמש בלחצני החצים כדי לבחור באפשרות **Network report** (דוח רשת) ולחץ על **OK** (אישור).

דף התצורה

דף התצורה מונה את ההגדרות והמאפיינים הנוכחיים של המוצר. ניתן להדפיס את דף התצורה מהמוצר או מהתוכנית HP ToolboxFX. כדי להדפיס את דף התצורה מהמוצר, בצע את הפעולות הבאות.

1. בלוח הבקרה, לחץ על **Setup** (הגדרות).
 2. השתמש בלחצני החצים כדי לבחור באפשרות **Reports** (דוחות) ולחץ על **OK** (אישור).
 3. השתמש בלחצני החצים כדי לבחור באפשרות **Config report** (דוח תצורה) ולחץ על **OK** (אישור).
- קעת מודפס גם דף נוסף. באותו דף, הסעיף **Fax Settings** (הגדרות פקס) והסעיף **Image Settings** (הגדרות תמונה) מפרטים את הגדרות הפקס של המוצר.

שינוי ההגדרות

ניתן להשתמש בשרת האינטרנט המובנה (EWS) או בתוכנית HP ToolboxFX כדי להציג את הגדרות התצורה של פרוטוקול IP או כדי לשנותן. כדי לקבל גישה לשרת האינטרנט המובנה, הקלד את כתובת ה-IP של המוצר בשורת הכתובת בדפדפן.

ניתן להציג את התוכנה HP ToolboxFX כאשר המוצר מחובר ישירות למחשב או לרשת. השימוש ב-HP ToolboxFX מחייב התקנה מלאה של התוכנה.

פתח את HP ToolboxFX באחת מהדרכים הבאות:

- במגש המערכת של Windows, לחץ פעמיים על הסמל של HP ToolboxFX.
- בתפריט **התחל** של Windows, לחץ על **תוכניות** (או על **כל התוכניות** במערכת Windows XP), לחץ על **HP**, לחץ על שם המוצר ולאחר מכן על **HP ToolboxFX**.

ב-HP ToolboxFX, לחץ על הכרטיסייה **Network Settings** (הגדרות רשת).

בכרטיסייה **Networking** (ב-EWS) או בכרטיסייה **Network Settings** (ב-HP ToolboxFX), ניתן לשנות את ההגדרות הבאות:

- Host Name (שם מארח)
- Manual IP Address (כתובת IP ידנית)
- Subnet Mask (מסיכת רשת משנה)
- Manual Default Gateway (שער ברירת מחדל ידני)

הערה: שינוי הגדרות התצורה של הרשת עלול לחייב שינוי של כתובת ה-URL בדפדפן כדי שניתן יהיה לתקשר שוב עם המוצר. המוצר לא יהיה זמין במשך שניות אחדות בזמן שהרשת מתאפסת.

כתובת IP

אפשר להגדיר את כתובת ה-IP של המוצר באופן ידני, או באופן אוטומטי דרך פרוטוקול DHCP, BootP או AutolP.

הגדרה ידנית

1. בלוח הבקרה, לחץ על **Setup** (הגדרות).
2. השתמש בלחצני החצים כדי לבחור באפשרות **Network config** (תצורת רשת) ולחץ על **OK** (אישור).
3. השתמש בלחצני החצים כדי לבחור באפשרות **TCP/IP config** (הגדרת TCP/IP) ולאחר מכן לחץ על **OK** (אישור).
4. השתמש בלחצני החצים כדי לבחור באפשרות **Manual** (ידני) ולחץ על **OK** (אישור).
5. היעזר בלחצנים האלפאנומריים כדי להזין את כתובת ה-IP ולחץ על **OK** (אישור).
6. אם כתובת ה-IP אינה נכונה, השתמש בלחצני החצים כדי לבחור באפשרות **No** (לא) ולחץ על **OK** (אישור). חזור על שלב 5 עם כתובת ה-IP הנכונה ולאחר מכן חזור על שלב 5 עבור ההגדרות של מסיכת רשת המשנה ושל שער ברירת המחדל.

הגדרה אוטומטית

1. בלוח הבקרה, לחץ על **Setup** (הגדרות).
 2. השתמש בלחצני החצים כדי לבחור באפשרות **Network config** (תצורת רשת) ולחץ על **OK** (אישור).
 3. השתמש בלחצני החצים כדי לבחור באפשרות **TCP/IP config** (הגדרת TCP/IP) ולאחר מכן לחץ על **OK** (אישור).
 4. השתמש בלחצני החצים כדי לבחור באפשרות **Automatic** (אוטומטי) ולחץ על **OK** (אישור).
- ייתכן שכתובת ה-IP האוטומטית תהיה מוכנה לשימוש רק בעוד מספר דקות.

הערה: אם ברצונך לבטל או להפעיל מצבי IP אוטומטיים ספציפיים (כגון BOOTP, DHCP או AutoIP), באפשרות לשנות הגדרות אלה באמצעות שרת האינטרנט המובנה או באמצעות HP ToolboxFX בלבד.

הגדרות IPv4 ו-IPv6

ניתן להגדיר באופן ידני רק את IPv4. אפשר להגדיר את פרוטוקול IPv4 מהתוכנה HP ToolboxFX או מלוח הבקרה של המוצר. אפשר להגדיר את פרוטוקול IPv6 רק מלוח הבקרה של המוצר.


הגדרת מהירות ההתקשרות

הערה: שינויים שגויים בהגדרות מהירות ההתקשרות עלולים למנוע מהמוצר קיום תקשורת עם התקנים אחרים ברשת. במרבית המצבים, יש להשאיר את המוצר במצב אוטומטי. השינויים עלולים לגרום לכך שהמוצר ייכבה ויופעל מחדש. יש לבצע שינויים רק כאשר המוצר אינו פועל.

1. בלוח הבקרה, לחץ על **Setup** (הגדרות).
2. השתמש בלחצני החצים כדי לבחור באפשרות **Network config** (תצורת רשת) ולחץ על **OK** (אישור).
3. השתמש בלחצני החצים כדי לבחור באפשרות **Link Speed** (מהירות ההתקשרות) ולחץ על **OK** (אישור).

4. השתמש בלחצני החצים כדי לבחור באחת מההגדרות הבאות.

- Automatic (אוטומטי)
- 10T Full
- 10T Half
- 100TX Full
- 100TX Half

הערה:  ההגדרה חייבת להיות תואמת למוצר הרשת שאליו אתה מתחבר (רכזת רשת, מתג, שער, נתב או מחשב).

5. לחץ על OK (אישור). כעת המוצר יכבה ויידלק מחדש.

- [הכרת סוגי הנייר וחומרי ההדפסה והשימוש בהם](#)
- [גדלים נתמכים של נייר ושל חומרי הדפסה אחרים](#)
- [הנחיות לגבי סוגי נייר וחומרי הדפסה מיוחדים](#)
- [טעינת נייר וחומרי הדפסה](#)
- [הגדרת המגשים](#)
- [שינוי בחירת המגש](#)

הכרת סוגי הנייר וחומרי ההדפסה והשימוש בהם

מוצר זה תומך במגוון סוגי נייר וחומרי הדפסה אחרים בהתאם להנחיות במדריך למשתמש זה. נייר או חומרי הדפסה שאינם עומדים בהנחיות אלה עלולים לגרום לבעיות הבאות:

- איכות הדפסה ירודה
- חסימות נייר מרובות
- שחיקה מוקדמת של המוצר המצריכה תיקון

לקבלת תוצאות מיטביות, השתמש אך ורק בנייר וחומרי הדפסה מתוצרת HP למדפסות לייזר או שימוש רב-פעמי. אל תשתמש בנייר או חומרי מדיה למדפסות הזרקת דיו. חברת Hewlett-Packard אינה יכולה להמליץ על שימוש בחומרים של מותגים אחרים מאחר ש-HP אינה יכולה לשלוט באיכות שלהם.

ייתכן שסוגי הנייר יענו על כל ההנחיות במדריך למשתמש זה ועדיין לא יפיקו תוצאות משביעות רצון. זו עשויה להיות התוצאה של טיפול לא נאות, רמות טמפרטורה ו/או לחות לא מקובלות, או משתנים אחרים שעליהם אין לחברת Hewlett-Packard שליטה.

⚠ זיהרות: שימוש בסוגי נייר או בחומרי הדפסה שאינם עונים על מפרטי Hewlett-Packard עלול לגרום לבעיות במוצר, המצריכות תיקון. תיקון זה אינו מכוסה באחריות או בהסכמי השירות של Hewlett-Packard.

גדלים נתמכים של נייר ושל חומרי הדפסה אחרים

מוצר זה תומך במספר גדולי נייר ובעל יכולת התאמה לחומרי הדפסה שונים.

הערה: לקבלת תוצאות ההדפסה הטובות ביותר, בחר בגודל הנייר ובסוג הנייר המתאימים במנהל ההדפסה לפני ביצוע ההדפסה.

טבלה 6-1 גדלים נתמכים של נייר ושל חומרי הדפסה אחרים

גודל	ממדים	מגש 1	מגשים 2 ו-3
Letter	216 x 279 מ"מ	✓	✓
Legal	216 x 356 מ"מ	✓	✓
A4	210 x 297 מ"מ	✓	✓
Executive	184 x 267 מ"מ	✓	✓
A3	297 x 420 מ"מ		
A5	148 x 210 מ"מ	✓	✓
A6	105 x 148 מ"מ	✓	
B5 (JIS)	182 x 257 מ"מ	✓	✓
16k	197 x 273 מ"מ	✓	
16k	270 x 195 מ"מ	✓	
16k	260 x 184 מ"מ	✓	
8.5 x 13	216 x 330 מ"מ	✓	✓
4 x 6 ¹	152 x 107 מ"מ	✓	
5 x 8 ¹	203 x 127 מ"מ	✓	
10 x 15 ס"מ ¹	150 x 100 מ"מ	✓	
מותאם אישית	גודל מזערי-127x76 מ"מ; גודל מרבי-216 x 356 מ"מ	✓	
	גודל מזערי-210 x 148 מ"מ; גודל מרבי-216 x 356 מ"מ		✓

¹ גדלים אלה נתמכים כגדלים מותאמים אישית.

טבלה 6-2 מעטפות וגליונות נתמכות

גודל	ממדים	מגש 1	מגשים 2 ו-3
מעטפה #10	105 x 241 מ"מ	✓	לא נתמך.
מעטפה DL	110 x 220 מ"מ	✓	לא נתמך.

טבלה 6-2 מעטפות וגלויות נתמכות (המשך)

גודל	ממדים	מגש 1	מגשים 2 ו-3
מעטפה C5	229 162 x מ"מ	✓	לא נתמך.
מעטפה B5	176 x 250 מ"מ	✓	לא נתמך.
מעטפה Monarch	191 98 x מ"מ	✓	לא נתמך.
גלויה	148 100 x מ"מ	✓	לא נתמך.
גלויה כפולה	200 148 x מ"מ	✓	לא נתמך.

הנחיות לגבי סוגי נייר וחומרי הדפסה מיוחדים

מוצר זה תומך בהדפסה על-גבי חומרי הדפסה מיוחדים. היעזר בהנחיות הבאות לקבלת תוצאות משביעות רצון. בעת שימוש בסוגי נייר או בחומרי הדפסה מיוחדים, הקפד להגדיר את הסוג והגודל במנהל התקן ההדפסה לקבלת תוצאות ההדפסה הטובות ביותר.

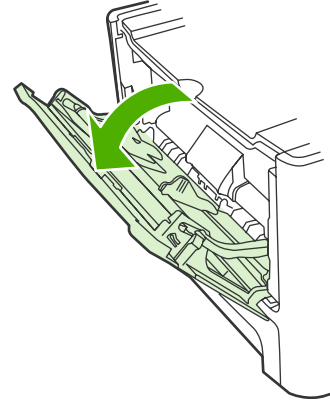
זהירות: מדפסות לייזר של HP משתמשות ב-Fuser כדי לדחוס חלקיקי טונר בנקודות מדויקות ביותר לנייר. נייר לייזר של HP מתוכנן לעמוד בפני חום רב זה. שימוש בנייר להזרקת דיו שאינו מיועד לטכנולוגיה זו עלול לגרום נזק למדפסת.

סוג חומר ההדפסה	עשה	אל תעשה
מעטפות	<ul style="list-style-type: none"> ● אחסן מעטפות באופן משוטח. ● השתמש במעטפות שהחיבורים בהן מגיעים עד לפינות. ● השתמש ברצועות דביקות לתלישה המאושרות לשימוש במדפסות לייזר. 	<ul style="list-style-type: none"> ● אל תשתמש במעטפות מקומטות, חתוכות, דבוקות יחד או פגומות באופן כלשהו. ● אל תשתמש במעטפות בעלות סוגרים, סגרים, חלונות או מעטפות מרופדות. ● אל תשתמש בחומרים דביקים או בחומרים סינטטיים אחרים.
מדבקות	<ul style="list-style-type: none"> ● השתמש אך ורק במדבקות שחלקן האחורי אינו חשוף. ● השתמש במדבקות משוטחות. ● השתמש רק בגיליונות מלאים של מדבקות. 	<ul style="list-style-type: none"> ● אל תשתמש במדבקות מקומטות, שיש בהן בועות או במדבקות פגומות. ● אל תדפיס גיליונות חלקיים של מדבקות.
שקפים	<ul style="list-style-type: none"> ● השתמש אך ורק בשקפים המאושרים לשימוש במדפסות לייזר. ● הנח את השקפים על המשטח לאחר שהסרת אותם מהמוצר. 	<ul style="list-style-type: none"> ● אל תשתמש בחומרי הדפסה שקופים שאינם מאושרים לשימוש במדפסות לייזר.
נייר חברה או טפסים מודפסים מראש	<ul style="list-style-type: none"> ● השתמש אך ורק בנייר חברה או בטפסים המאושרים לשימוש במדפסות לייזר. 	<ul style="list-style-type: none"> ● אל תשתמש בנייר חברה בולט או מתכתי.
נייר כבד	<ul style="list-style-type: none"> ● השתמש אך ורק בנייר כבד המאושר לשימוש במדפסות לייזר ושעומד במפרטי המשקל המיועדים למוצר זה. 	<ul style="list-style-type: none"> ● אל תשתמש בנייר שהוא כבד יותר מזה המומלץ במפרטים למוצר זה אלא אם מדובר בנייר של HP שאושר לשימוש במוצר זה.
נייר מבריק או מצופה	<ul style="list-style-type: none"> ● השתמש אך ורק בנייר מבריק או מצופה המאושר לשימוש במדפסות לייזר. 	<ul style="list-style-type: none"> ● אל תשתמש בנייר מבריק או מצופה המיועד לשימוש במוצרים להזרקת דיו.

טעינת נייר וחומרי הדפסה

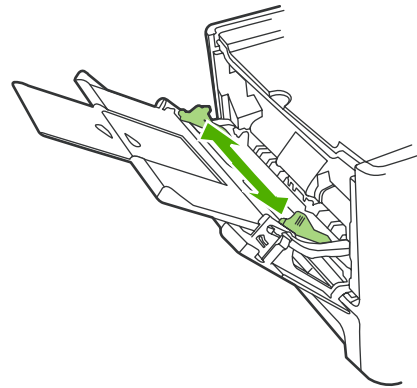
מגש 1

הגישה למגש 1 מתבצעת מחזית המוצר. המוצר מדפיס ממגש 1 לפני הניסיון להדפיס ממגשים אחרים.



קיבולת מגש 1 היא עד 50 גיליונות של חומרי הדפסה במשקל 75 גרם/מ"ר או 5 מעטפות, 10 שקפים או 10 כרטיסים. ניתן להשתמש במגש 1 כדי להדפיס את העמוד הראשון על חומר הדפסה שונה מזה של שאר המסמך.

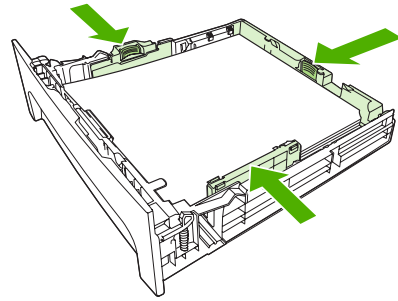
מכווני חומרי ההדפסה מבטיחים שחומרי ההדפסה יוזנו כראוי במוצר, ושההדפסה לא תהיה מוסטת (עקומה על גבי חומר ההדפסה). בעת טעינת חומרי הדפסה, כוונן את המכוונים של חומרי ההדפסה כך שיתאימו לרוחב חומרי ההדפסה שבהם נעשה שימוש.



מגש 2 או 3

קיבולת מגש 2 ומגש 3 האופציונלי היא עד 250 דפים של נייר במשקל 75 גרם/מ"ר, או מספר דפים מועט יותר של חומרי הדפסה כבדים יותר (גובה ערימה של 25 מ"מ לכל היותר). טען את חומרי ההדפסה כאשר חלקו העליון של הדף פונה קדימה והצד המיועד להדפסה פונה כלפי מטה.

מכווני חומרי ההדפסה מבטיחים שחומרי ההדפסה יוזנו למדפסת כהלכה ושההדפסה לא תהיה מוסטת. במגש 2 יש מכוון חומרי הדפסה צדי ומכוון אחורי. בעת טעינת חומרי הדפסה, כוונן את מכווני חומרי ההדפסה כך שיתאימו לאורך ולרוחב של חומרי ההדפסה שבהם נעשה שימוש.



הערה: בעת הוספת חומרי הדפסה חדשים, הקפד להסיר את כל חומרי ההדפסה ממגש הקלט וליישר את הערימה של חומרי ההדפסה החדשים. אל תנסה להפריד בין דפי חומר ההדפסה. פעולה זו מונעת הזנה של גליונות רבים של חומרי הדפסה למוצר בו-זמנית ובכך מצמצמת את הסיכון לחסימות.

הגדרת המגשים

כאשר משתמשים באחד המגשים עבור גודל מסוים של נייר, ניתן להגדיר את גודל ברירת המחדל עבור המגש בתוכנה HP ToolboxFX או מלוח הבקרה. בתוכנה HP ToolboxFX, בחר **Paper handling** (טיפול בנייר) ולאחר מכן בחר בגודל הרצוי עבור המגש שברצונך להגדיר. כאשר בוחרים באותו גודל נייר עבור עבודת הדפסה בתיבת הדו-שיח של הדפסה, המוצר יבחר באופן אוטומטי להדפיס מאותו מגש.


כדי להגדיר את ברירת המחדל של הגודל או הסוג מלוח הבקרה, בצע את הפעולות הבאות:

1. בלוח הבקרה של המוצר, לחץ על **Setup** (הגדרות).
2. השתמש בלחצני החצים כדי לבחור באפשרות **System setup** (הגדרת מערכת) ולחץ על **OK** (אישור).
3. השתמש בלחצני החצים כדי לבחור באפשרות **Paper setup** (הגדרת הנייר) ולחץ על **OK** (אישור).
4. השתמש בלחצני החצים כדי לבחור במגש שיש להגדיר ולאחר מכן לחץ על **OK** (אישור).
5. השתמש בלחצני החצים כדי לבחור באפשרות **Paper type** (סוג נייר) או **Paper size** (גודל נייר) ולאחר מכן לחץ על **OK** (אישור).
6. השתמש בלחצני החצים כדי לבחור בברירת מחדל של סוג או של גודל עבור המגש ולאחר מכן לחץ על **OK** (אישור).

שינוי בחירת המגש

המוצר מוגדר למשוך באופן אוטומטי חומרי הדפסה ממגשים שבהם הוטענו חומרי הדפסה. המוצר תמיד מושך חומרי הדפסה ממגש 1 כאשר מגש 1 הוטען בחומרי הדפסה. כאשר מגש 1 אינו מוטען, המוצר ינסה למשוך חומרי הדפסה ממגש 3, אם הוא מותקן, ולאחר מכן ממגש 2.

ניתן לציין באיזה מגש יש להשתמש על-ידי שינוי בחירת המגש. ההגדרות האפשריות הן **Auto select** (בחירה אוטומטית), **Tray 1** (מגש 1), **Tray 2** (מגש 2) וכן **Tray 3** (מגש 3). האפשרות **Auto select** (בחירה אוטומטית) תגרום למשיחת חומרי הדפסה מהמגש הזמין הראשון שבו מוטענים חומרי הדפסה המתאימים.

הערה: Tray 3 זמין רק כאשר מגש 3 מותקן. 

שינוי בחירת המגש עבור העבודה הנוכחית

1. בלוח הבקרה של המוצר, לחץ על **Tray Select** (בחירת מגש).
2. השתמש במקשי החצים כדי לבחור את מגש הקלט הרצוי.
3. לחץ על **Start Copy** (התחל בצילום) כדי לשמור את הבחירה ולהתחיל מיד בעבודת ההעתקה או לחץ על **OK** (אישור) כדי לשמור את הבחירה מבלי להתחיל בעבודה.


שינוי ברירת המחדל של בחירת מגש

1. בלוח הבקרה של המוצר, לחץ על **Setup** (הגדרות).
2. השתמש בלחצני החצים כדי לבחור באפשרות **Copy setup** (הגדרת העתקה) ולחץ על **OK** (אישור).
3. השתמש בלחצני החצים כדי לבחור באפשרות **Def. Tray Select** (ברירת מחדל לבחירת מגש) ולאחר מכן לחץ על **OK** (אישור).
4. השתמש בלחצני החצים כדי לבחור הגדרת מגש ולאחר מכן לחץ על **OK** (אישור).

7 משימות הדפסה

סעיף זה מכיל מידע אודות משימות הדפסה שכיחות.

- [שינוי מנהל המדפסת כך שיתאים לגודל ולסוג של חומרי ההדפסה](#)
- [קבל עזרה לכל אפשרות הדפסה](#)
- [ביטול עבודת הדפסה](#)
- [יצירת חוברות](#)
- [שינוי הגדרות איכות ההדפסה](#)
- [שינוי צפיפות ההדפסה](#)
- [הדפסה על חומרי הדפסה מיוחדים](#)
- [שימוש בסוג נייר שונה והדפסת כריכות](#)
- [הדפסה של עמוד ראשון ריק](#)
- [שינוי גודל של מסמכים](#)
- [בחירת גודל נייר](#)
- [בחירת מקור הנייר](#)
- [בחירת סוג נייר](#)
- [הגדרת כיוון ההדפסה](#)
- [שימוש בסימני מים](#)
- [חיסכון בטונר](#)
- [יצירת קיצורי דרך להדפסה ושימוש בהם ב-Windows](#)
- [הדפסה על שני צדי הנייר \(הדפסת דופלקס\)](#)
- [הדפסת מספר עמודים על גיליון נייר אחד ב-Windows](#)
- [הגדרות חיסכון](#)
- [גופנים](#)

 **הערה:** ניתן לבצע חלק גדול מהפונקציות המתוארות בפרק זה גם באמצעות התוכנה HP ToolboxFX. לקבלת הוראות, עיין בעזרה המקוונת של HP ToolboxFX.

שינוי מנהל המדפסת כך שיתאים לגודל ולסוג של חומרי ההדפסה

בחירת נייר לפי סוג וגודל משפרת את איכות ההדפסה באופן משמעותי כשמדובר בנייר כבד, בנייר מבריק ובשקפים למטול עילי. שימוש בהגדרות לא מתאימות עלול לגרום לאיכות הדפסה ירודה. בהדפסה על חומרים מיוחדים, כגון מדבקות או שקפים, הקפד להדפיס תמיד לפי **סוג**. בהדפסה על מעטפות, הקפד להדפיס תמיד לפי **גודל**.

1. בתפריט **קובץ** בתוכנה, לחץ על **הדפסה**.
2. בחר את מנהל ההתקן ולאחר מכן לחץ על **מאפיינים** או על **העדפות**.
3. לחץ על הכרטיסייה **נייר/איכות**.
4. בתבנית הרשימה **Paper Type** (סוג הנייר) או **Paper Size** (גודל הנייר), בחר בסוג או בגודל המתאים של חומר ההדפסה.
5. לחץ על **אישור**.

סוגי נייר וקיבולת מגש נתמכים

להלן סדר העדיפויות להזנת חומרי הדפסה במוצר זה:

1. Tray 1 (מגש 1 - אם הוא פתוח)
2. Tray 2 (מגש 2)
3. מגש 3 אופציונלי (אם מחובר)

הממדים המזעריים של חומרי ההדפסה הם 76 x 127 מ"מ.

הממדים המרביים של חומרי ההדפסה הם 216 x 356 מ"מ.

לקבלת תוצאות ההדפסה הטובות ביותר, שנה את הגדרות גודל הנייר וסוג הנייר במנהל התקן ההדפסה לפני ביצוע ההדפסה.

סוג הנייר	מפרט חומרי הדפסה	קיבולת מגש 1 ¹	קיבולת מגש 2 ומגש 3 האופציונלי ²
רגיל	75 ג"מ"ר עד 104 ג"מ"ר	עד 50 גליונות	עד 250 גליונות
צבע			
מודפס מראש			
מנוקב מראש			
ממוחזר			
קל	60 ג"מ"ר עד 75 ג"מ"ר	עד 50 גליונות	עד 250 גליונות
מעטפות	פחות מ-90 ג"מ"ר	עד 5 מעטפות	לא נתמך.
מדבקות	רגילות	עד 10 גליונות	לא נתמך.
Bond	75 ג"מ"ר עד 104 ג"מ"ר	עד 10 גליונות	עד 250 גליונות
מחוספס	75 ג"מ"ר עד 104 ג"מ"ר	עד 10 גליונות	עד 200 גליונות
שקפים	שקפי מונכרום 4 מ"מ	עד 10 גליונות	לא נתמך.
משקל ממוצע	95 גר"מ"ר עד 110 גר"מ"ר	עד 10 גליונות	עד 200 גליונות
כבד	110 גר"מ"ר עד 125 גר"מ"ר	עד 10 גליונות	לא נתמך.

קיבולת מגש 2 ומגש 3 האופציונלי ²	קיבולת מגש 1 ¹	מפרט חומרי הדפסה	סוג הנייר
לא נתמך.	עד 10 גליונות	125 גר"מ"ר עד 176 גר"מ"ר	Extra heavy (כבד במיוחד)
עד 250 גליונות	עד 10 גליונות	75 גר"מ"ר עד 104 גר"מ"ר	נייר חברה

¹ גודל הערימה המרבי עבור מגש 1 הוא 5 מ"מ (0.2 אינץ').

² גודל הערימה המרבי עבור מגש 2 הוא 25 מ"מ (1 אינץ').

קבל עזרה לכל אפשרות הדפסה

העזרה למנהל המדפסת שונה מהעזרה של התוכנית. העזרה של מנהל המדפסת מספקת הסברים ללחצנים, לתיבות הסימון ולרשימות הנפתחות שבמנהל המדפסת. העזרה גם כוללת הוראות לביצוע משימות הדפסה שכיחות, כמו הדפסה על שני צדי הנייר, הדפסת עמודים מרובים על גיליון אחד והדפסת העמוד הראשון או עמודי שער על נייר שונה.

הפעל את מסכי העזרה של מנהל המדפסת באחת מהדרכים הבאות:

Macintosh	Windows
בתיבת הדו-שיח מאפיינים לחץ על הלחצן ? .	<ul style="list-style-type: none">• בתיבת הדו-שיח מאפיינים של מנהל המדפסת, לחץ על הלחצן עזרה.• הקש על המקש F1 במקלדת של המחשב.• לחץ על סימן השאלה בפינה הימנית העליונה של מנהל המדפסת.• לחץ באמצעות לחצן העכבר הימני על פריט כלשהו במנהל ההתקן ולאחר מכן לחץ על מה זה?.

ביטול עבודת הדפסה

כאשר עבודת ההדפסה בעיצומה, ניתן לבטל אותה על-ידי לחיצה על **Cancel** (בטל) בלוח הבקרה של המוצר.

הערה: הלחיצה על **Cancel** (בטל) מנקה את העבודה שהמוצר מעבד כעת. כאשר פועל יותר מתהליך אחד (לדוגמה, המוצר מדפיס מסמך בעת קבלת פקס), לחיצה על **Cancel** (בטל) מנקה את התהליך המופיע כעת בלוח הבקרה של המוצר.

ניתן לבטל עבודת הדפסה גם מתוך תוכנית או מתור הדפסה.

כדי להפסיק את עבודת ההדפסה באופן מיידי, הוצא את חומרי ההדפסה הנוותרים מהמוצר. לאחר הפסקת ההדפסה, היעזר באחת מהאפשרויות הבאות:

- **מלוח הבקרה של ההתקן:** כדי לבטל את עבודת ההדפסה, לחץ לחיצה מהירה על **Cancel** (בטל) בלוח הבקרה של המוצר.
- **מתוך תוכנית:** בדרך כלל, מוצגת על מסך המחשב לזמן קצר תיבת דו-שיח שמאפשרת לבטל את עבודת ההדפסה.
- **תור ההדפסה של Windows:** אם עבודת הדפסה כלשהי ממתינה בתור הדפסה (בזיכרון המחשב) או בתוכנית הדפסה ברקע, מחק עבודת הדפסה זו.
 - **Windows 2000:** עבור לתיבת הדו-שיח **מדפסת**. לחץ על **התחל**, על **הגדרות** ולאחר מכן על **מדפסות**. לחץ פעמיים על סמל המוצר כדי לפתוח את החלון, בחר בעבודת ההדפסה ולאחר מכן לחץ על **מחק**.
 - **Windows XP:** לחץ על **התחל**, על **הגדרות** ולאחר מכן על **מדפסות ופקסים**. לחץ פעמיים על סמל המוצר כדי לפתוח את החלון, לחץ באמצעות לחצן העכבר הימני על עבודת ההדפסה שברצונך לבטל ולאחר מכן לחץ על **ביטול**.
 - **Windows Vista:** לחץ על **התחל**, על **לוח הבקרה** ולאחר מכן, תחת **חומרה וצילילים**, לחץ על **מדפסת**. לחץ פעמיים על סמל המוצר כדי לפתוח את החלון, לחץ באמצעות לחצן העכבר הימני על עבודת ההדפסה שברצונך לבטל ולאחר מכן לחץ על **ביטול**.
- **תור הדפסה של Macintosh:** פתח את תור ההדפסה על-ידי לחיצה כפולה על סמל המוצר בתושבת. סמן את עבודת ההדפסה ולאחר מכן לחץ על **Delete** (מחק).

יצירת חוברות

ניתן לצלם שני עמודים בגיליון נייר אחד כך שאפשר יהיה לקפל אותם במרכז כדי ליצור חוברת. ההתקן מארגן את הדפים בסדר הנכון. לדוגמה, כאשר מסמך המקור כולל שמונה עמודים, ההתקן מדפיס את עמוד 1 ואת עמוד 8 באותו גיליון.

1. בתפריט **קובץ** בתוכנה, לחץ על **הדפסה**.
2. בחר את מנהל ההתקן ולאחר מכן לחץ על **מאפיינים** או על **העדפות**.
3. לחץ על הכרטיסייה **Finishing** (גימור).
4. בחר **Print On Both Sides** (הדפסה על שני הצדדים).
5. בתיבה הנפתחת עבור **Booklet Layout** (עיצוב החוברת), בחר **Left Edge Binding** (כריכה בצד שמאל) או **Right Edge Binding** (כריכה בצד ימין). ההגדרה **Pages per Sheet** (מספר עמודים לגיליון) משתנה באופן אוטומטי ל-2 עמודים לגיליון.
6. לחץ על **אישור**.

שינוי הגדרות איכות ההדפסה

1. בתפריט **קובץ** בתוכנה, לחץ על **הדפסה**.
2. בכרטיסייה **Paper/Quality** (נייר/איכות), בחר את הרזולוציה או את הגדרות איכות ההדפסה הרצויות מהתפריט הנפתח **Print Quality** (איכות הדפסה).
3. לחץ על **OK** (אישור).

שינוי צפיפות ההדפסה

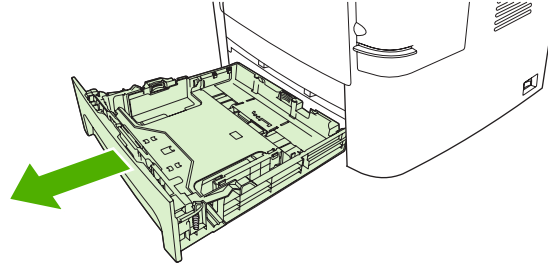
הגדלת צפיפות ההדפסה בלוח הבקרה של המוצר מכהה את ההדפסה בדף.

1. בלוח הבקרה, לחץ על **Setup** (הגדרות).
2. השתמש בלחצני החצים כדי לבחור באפשרות **System setup** (הגדרת מערכת) ולחץ על **OK** (אישור).
3. השתמש בלחצני החצים כדי לבחור **Print Density** (צפיפות הדפסה) ולאחר מכן לחץ על **OK** (אישור).
4. השתמש בלחצני החצים כדי להגדיל או להקטין את הגדרת הצפיפות ולאחר מכן לחץ על **OK** (אישור).

הדפסה על חומרי הדפסה מיוחדים

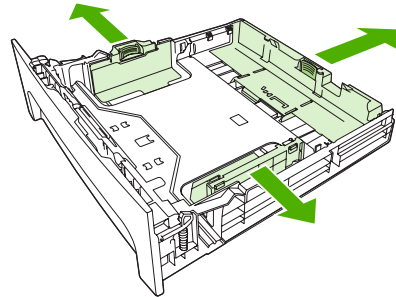
ודא שהנייר או חומר ההדפסה שבו אתה משתמש עומדים בדרישות המפרט של HP. באופן כללי, נייר חלק יותר מניב תוצאות טובות יותר.

1. פתח את מגש הקלט של חומרי ההדפסה והוצא את כל חומרי ההדפסה.



2. טען את חומרי ההדפסה. ודא שהחלק העליון של חומרי ההדפסה פונה קדימה, ושהצד המיועד להדפסה פונה מעלה.

3. כוון את מכוני חומרי ההדפסה לאורך ולרוחב של חומרי ההדפסה.



4. במנהל המדפסת, בכרטיסייה **Paper** (נייר) או בכרטיסייה **Paper/Quality** (נייר/איכות), בחר בסוג חומרי ההדפסה ברשימה הנפתחת **Paper Type** (סוג הנייר).


△ **זהירות:** הקפד להגדיר את סוג חומר ההדפסה המתאים בהגדרות המוצר. המוצר מכוון את טמפרטורת ה-fuser בהתאם לסוג חומר ההדפסה שהוגדר. בעת הדפסה על חומרי הדפסה מיוחדים, כגון שקפים או מדבקות, כוונן זה מונע מה-fuser לגרום נזק לחומרי ההדפסה העוברים דרך המוצר.

5. הדפס את המסמך.

שימוש בסוג נייר שונה והדפסת כריכות

כדי להדפיס עמוד ראשון השונה מיתר עמודי עבודת ההדפסה, פעל בהתאם להוראות הבאות.

1. בתפריט **קובץ** בתוכנה, לחץ על **הדפסה**.
2. בחר את מנהל ההתקן ולאחר מכן לחץ על **מאפיינים** או על **העדפות**.
3. לחץ על הכרטיסייה **נייר/איכות**.
4. בתיבת הרשימה **דפים מיוחדים**, לחץ על **הדפס עמודים על נייר שונה**.
5. לחץ על **הגדרות**.
6. בחר את ההגדרות שבהן ברצונך להשתמש כדי להדפיס עמודים מסוימים על נייר שונה. לחץ על **הוסף**.
7. לחץ על **אישור** כדי לחזור לכרטיסייה **נייר/איכות**.
8. לחץ על **אישור**.

הערה:  גודל הנייר של כל הדפים בעבודת הדפסה חייב להיות זהה.

הדפסה של עמוד ראשון ריק

1. בתפריט קובץ בתוכנה, לחץ על הדפסה.
2. בחר את מנהל ההתקן ולאחר מכן לחץ על מאפיינים או על העדפות.
3. לחץ על הכרטיסייה נייר/איכות.
4. בתיבת הרשימה דפים מיוחדים, לחץ על כריכות.
5. לחץ על הגדרות.
6. בחר את ההגדרות שברצונך להשתמש בהן כדי להוסיף כריכות ריקות או מודפסות מראש. לחץ על הוסף.
7. לחץ על אישור כדי לחזור לכרטיסייה נייר/איכות.
8. לחץ על אישור.

שינוי גודל של מסמכים

השתמש באפשרויות שינוי הגודל של מסמכים כדי לשנות את גודלו של מסמך לאחוז מסוים מגודלו הרגיל. תוכל להדפיס את המסמך על נייר בגודל שונה, עם או בלי שינוי קנה המידה.

הקטנת מסמך או הגדלתו

1. בתפריט **קובץ** בתוכנה, לחץ על **הדפסה**.
2. בחר את מנהל ההתקן ולאחר מכן לחץ על **מאפיינים** או על **העדפות**.
3. בכרטיסייה **Effects** (אפקטים), בחר **% of actual size** (% מהגודל בפועל) ולאחר מכן הקלד את אחוזי ההקטנה או ההגדלה של המסמך.
אפשר גם להיעזר בפס הגלילה לצורך התאמת האחוז.
4. לחץ על **אישור**.

הדפסת מסמך על נייר בגודל שונה

1. בתפריט **קובץ** בתוכנה, לחץ על **הדפסה**.
2. בחר את מנהל ההתקן ולאחר מכן לחץ על **מאפיינים** או על **העדפות**.
3. בכרטיסייה **אפקטים**, לחץ על **הדפסת מסמך על**.
4. בחר את גודל הנייר הרצוי.
5. כדי להדפיס את המסמך מבלי לשנות קנה מידה להתאמה, ודא שתיבת הסימון **שינוי קנה מידה להתאמה אינה** מסומנת.
6. לחץ על **אישור**.

בחירת גודל נייר

1. בתפריט **קובץ** בתוכנה, לחץ על **הדפסה**.
2. בחר את מנהל ההתקן ולאחר מכן לחץ על **מאפיינים** או על **העדפות**.
3. בכרטיסייה **Paper/Quality** (נייר/איכות), בחר בגודל מהרשימה הנפתחת **Paper Size** (גודל הנייר).
4. לחץ על **OK** (אישור).

בחירת מקור הנייר

1. בתפריט **קובץ** בתוכנה, לחץ על **הדפסה**.
2. בחר את מנהל ההתקן ולאחר מכן לחץ על **מאפיינים** או על **העדפות**.
3. בכרטיסייה **Paper/Quality** (נייר/איכות), בחר במקור מהרשימה הנפתחת **Paper Source** (מקור הנייר).
4. לחץ על **OK** (אישור).

בחירת סוג נייר

1. בתפריט **קובץ** בתוכנה, לחץ על **הדפסה**.
2. בחר את מנהל ההתקן ולאחר מכן לחץ על **מאפיינים** או על **העדפות**.
3. בכרטיסייה **Paper/Quality** (נייר/איכות), בחר בסוג מהרשימה הנפתחת **Paper Type** (סוג הנייר).
4. לחץ על **OK** (אישור).

הגדרת כיוון ההדפסה

1. בתפריט **קובץ** בתוכנה, לחץ על **הדפסה**.
2. בחר את מנהל ההתקן ולאחר מכן לחץ על **מאפיינים** או על **העדפות**.
3. בכרטיסייה **Finishing** (גימור), בחר **Portrait** (לאורך) או **Landscape** (לרוחב) במקטע **Orientation** (כיוון הדפסה).
4. לחץ על **OK** (אישור).

שימוש בסימני מים

סימן מים הוא הודעה, כגון "סודי", המודפסת ברקע של כל אחד מעמודיו של מסמך.

1. בתפריט **קובץ** בתוכנה, לחץ על **הדפסה**.
 2. בחר את מנהל ההתקן ולאחר מכן לחץ על **מאפיינים** או על **העדפות**.
 3. בכרטיסייה **אפקטים**, לחץ על הרשימה הנפתחת **סימני מים**.
 4. לחץ על סימן המים הרצוי. כדי ליצור סימן מים חדש, לחץ על **ערוך**.
 5. אם ברצונך שסימן המים יופיע רק בעמוד הראשון של המסמך, לחץ על **עמוד ראשון בלבד**.
 6. לחץ על **אישור**.
- כדי להסיר את סימן המים, לחץ על **(ללא)** ברשימה הנפתחת **סימני מים**.

חיסכון בטונר

1. בתפריט **קובץ** בתוכנה, לחץ על **הדפסה**.
2. בחר את מנהל ההתקן ולאחר מכן לחץ על **מאפיינים** או על **העדפות**.
3. בכרטיסייה **Paper/Quality** (נייר/איכות), לחץ על **EconoMode**.
4. לחץ על **OK** (אישור).

יצירת קיצורי דרך להדפסה ושימוש בהם ב-Windows


השתמש בקיצורי דרך להדפסה כדי לשמור את ההגדרות הנוכחיות של מנהל המדפסת לשימוש חוזר. קיצורי הדרך זמינים ברוב כרטיסיות מנהל המדפסת. באפשרותך לשמור עד 25 קיצורי דרך להדפסה.

יצירת קיצור דרך להדפסה

1. בתפריט **קובץ** בתוכנה, לחץ על **הדפסה**.
2. בחר את מנהל ההתקן ולאחר מכן לחץ על **מאפיינים** או על **העדפות**.
3. בכרטיסייה **Printing Shortcuts** (קיצורי דרך להדפסה), בחר בהגדרות ההדפסה הרצויות. לחץ על **Save As** (שמירה בשם).
4. בתיבה **קיצורי דרך להדפסה**, הקלד שם עבור קיצור הדרך.
5. לחץ על **אישור**.

שימוש בקיצורי דרך להדפסה

1. בתפריט **קובץ** בתוכנה, לחץ על **הדפסה**.
2. בחר את מנהל ההתקן ולאחר מכן לחץ על **מאפיינים** או על **העדפות**.
3. בכרטיסייה **Printing Shortcuts** (קיצורי דרך להדפסה), בחר בקיצור הדרך הרצוי מהתיבה **Printing shortcuts**.
4. לחץ על **אישור**.

 **הערה:** כדי להשתמש בהגדרות ברירת המחדל של מנהל המדפסת, בחר באפשרות **Factory Defaults** (הגדרות יצרן).

הדפסה על שני צדי נייר (הדפסת דופלקס)

שימוש בהדפסה דו-צדדית (הדפסת דופלקס) אוטומטית

1. טען כמות מספקת של נייר באחד מהמגשים. אם אתה טוען נייר מיוחד, כגון נייר חברה, טען אותו באחת מהדרכים הבאות:
 - במגש 1, טען את נייר החברה כך שהצד הקדמי פונה מעלה והקצה התחתון מופנה כלפי המדפסת.
 - בכל יתר המגשים, טען את נייר החברה כך שהצד הקדמי פונה מטה והקצה העליון מונח בחלקו האחורי של המגש.

- △ **זהירות:** כדי למנוע חסימות נייר, אל תטען נייר שמשקלו גדול מ-105 גר/מ"ר (Bond, 28 ליברה).
2. בתפריט **קובץ** בתוכנה, לחץ על **הדפסה**.
3. בחר את מנהל ההתקן ולאחר מכן לחץ על **מאפיינים** או על **העדפות**.
4. בכרטיסייה **Finishing** (גימור), לחץ על **Print on both sides** (הדפסה דו-צדדית).
 - במידת הצורך, בחר באפשרות **Flip Pages Up** (הפוך דפים למעלה), כדי לשנות את אופן הפיכת הדפים, או בחר באחת מאפשרויות הכריכה בתיבת הרשימה **Booklet Layout** (פריסת חוברת).
5. לחץ על **אישור**.

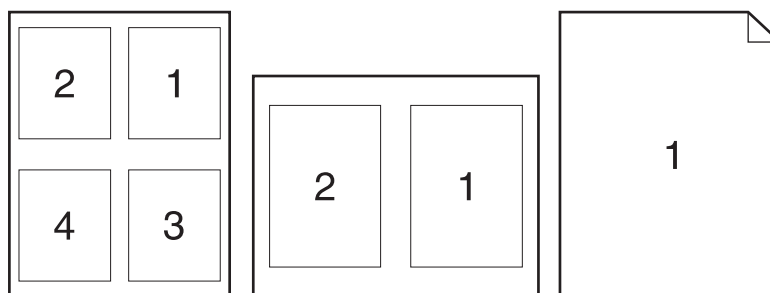
הדפסה דו-צדדית ידנית

1. טען כמות מספקת של נייר באחד מהמגשים. אם אתה טוען נייר מיוחד, כגון נייר חברה, טען אותו באחת מהדרכים הבאות:
 - במגש 1, טען את נייר המכתבים כאשר הצד הקדמי פונה מטה והקצה התחתון מוביל.
 - בכל יתר המגשים, טען את נייר המכתבים כך שהצד הקדמי פונה מעלה והקצה העליון מונח בחלקו האחורי של המגש.

- △ **זהירות:** כדי למנוע חסימות נייר, אל תטען נייר שמשקלו גדול מ-105 גר/מ"ר (Bond, 28x200F; ליברה).
2. בתפריט **קובץ** בתוכנה, לחץ על **הדפסה**.
3. בחר את מנהל ההתקן ולאחר מכן לחץ על **מאפיינים** או על **העדפות**.
4. בכרטיסייה **Finishing** (גימור), בחר **Correct order for straight paper path** (סדר מתאים למסלול הנייר הישר), בחר **Print on both sides (manually)** (הדפסה משני הצדדים [ידנית]) ולאחר מכן פתח את הדלת של סל הפלט האחורי.
5. לחץ על **אישור**.
6. שלח את עבודת ההדפסה אל המוצר. פעל בהתאם להוראות המופיעות בחלון הצץ המוצג לפני הזנת ערמת הפלט במגש 1 לצורך הדפסה על הצד השני.
7. גש אל המוצר. רוקן את מגש 1 מניירות חלקים. הנח את ערמת הנייר המודפס כך שהצד המודפס פונה מעלה והקצה התחתון פונה כלפי המדפסת. את ההדפסה על הצד השני יש לבצע אך ורק ממגש 1.
8. בלוח הבקרה, לחץ על **OK (אישור)** כדי להמשיך.

הדפסת מספר עמודים על גיליון נייר אחד ב-Windows

אפשר להדפיס יותר מעמוד אחד על גיליון אחד.



1. בתפריט **קובץ** בתוכנה, לחץ על **הדפסה**.
2. בחר את מנהל ההתקן ולאחר מכן לחץ על **מאפיינים** או על **העדפות**.
3. לחץ על הכרטיסייה **גימור**.
4. ברשימה הנפתחת **Pages per sheet** (עמודים לגיליון), בחר את מספר העמודים שברצונך להדפיס בכל גיליון (1, 2, 4, 6, 9 או 16).
5. אם מספר העמודים גדול מ-1, בחר באפשרויות המתאימות עבור ההגדרה **Print page borders** (הדפס גבולות עמוד) וכן **Page order** (סדר העמודים).
 - אם עליך לשנות את כיוון ההדפסה, לחץ על **לאורך** או **לרוחב**.
6. לחץ על **אישור**. המוצר הוגדר להדפסת מספר העמודים לגיליון שנבחר.

הגדרות חיסכון

EconoMode (מצב חיסכון)

הגדרת EconoMode (מצב חיסכון) במנהל המדפסת של המוצר חוסכת בטונר. לקבלת הוראות על השימוש בהגדרת EconoMode (מצב חיסכון), ראה [חיסכון בטונר בעמוד 82](#).

Archive print (העבר הדפסה לארכיון)

האפשרות Archive print מפיקה פלט שהוא פחות רגיש למריחה ולפיזור של טונר. השתמש באפשרות Archive print ליצירת מסמכים המיועדים לשימור או לגניזה.

1. בלוח הבקרה, לחץ על **Setup** (הגדרות).
2. השתמש בלחצני החצים כדי לבחור באפשרות **Service** (שירות) ולחץ על **OK** (אישור).
3. השתמש בלחצני החצים כדי לבחור באפשרות **Archive print** (העבר הדפסה לארכיון), בחר **On** (דולקת) או **Off** (כבויה) ולחץ על **OK** (אישור).

גופנים

בחירת גופנים

השתמש בתוכנה HP ToolboxFX כדי לשנות את גופני המוצר על-ידי לחיצה על הכרטיסייה **Print Settings** (הגדרות הדפסה) ולאחר מכן לחיצה על הדף **PCL5e**. לחץ על **Apply** (החל) כדי לשמור את השינויים.

הדפסת רשימות של הגופנים הקיימים

הדפסת הרשימות של הגופנים הקיימים נעשית מלוח הבקרה של המוצר. ראה [דפי מידע בעמוד 164](#).

- [טעינת חומרי מקור](#)
- [שימוש בהעתקה](#)
- [הגדרות העתקה](#)
- [העתקת ספר](#)
- [העתקת צילומים](#)
- [העתקת מסמכי מקור בגדלים שונים](#)
- [עבודות העתקה דו-צדדית \(דופלקס\)](#)

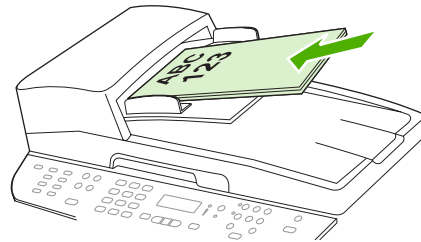
טעינת חומרי מקור

מזין המסמכים האוטומטי

הערה: הקיבולת של מזין המסמכים האוטומטי היא עד 50 גליונות של נייר במשקל 80 גר/מ"ר או 20 ליברה.

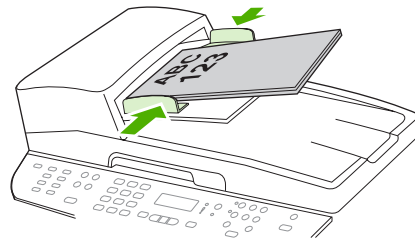
זהירות: כדי למנוע נזק למוצר, אל תשתמש במסמך מקור שיש עליו סרט תיקון, נזל תיקון, מהדקי נייר או סיכות הידוק. בנוסף, אל תטען במזין המסמכים האוטומטי צילומים או מסמכי מקור קטנים או שבירים. השתמש במשטח הזכוכית לסריקת פריטים כאלה.

1. הכנס את החלק העליון של ערימת מסמכי המקור למגש הקלט של מזין המסמכים האוטומטי, כאשר ערימת חומרי ההדפסה פונה כלפי מעלה והעמוד הראשון המיועד להעתקה בראש הערימה.
אם המסמך ארוך מגיליון Letter או A4, שלוף את מאריך מגש הקלט של מזין המסמכים האוטומטי כדי לתמוך בו.
2. החלק את הערימה לתוך מזין המסמכים האוטומטי עד לעצירתה.



הכיתוב **Document loaded** (המסמך נטען) יופיע בצג לוח הבקרה.

3. כוונן את מכווני הרוחב לחומרי ההדפסה והצמד אותם לחומרי ההדפסה.

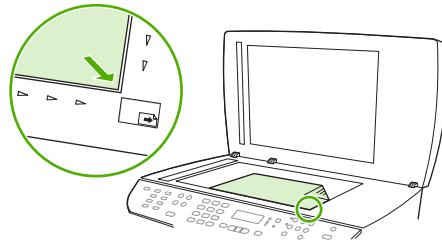


הסורק

הערה: הגודל המרבי של חומרי הדפסה, לצורך סריקה, הוא letter. לסריקת חומרי הדפסה בגודל של יותר מ-letter יש להשתמש במזין המסמכים האוטומטי.

1. ודא שמזין המסמכים האוטומטי אינו מכיל חומרי הדפסה.
2. הרם את מכסה הסורק.

3. הנח את המסמך המקורי כשפניו כלפי מטה על משטח הזכוכית, כאשר הפינה השמאלית העליונה של המסמך נמצאת בפינה המצוינת על-ידי הסמל בסורק.



4. סגור את המכסה בעדינות.

שימוש בהעתקה

העתקה בלחיצת כפתור

1. טען את המסמך במגש הקלט של מזין המסמכים האוטומטי או הנח אותו על הסורק.
2. לחץ על **Start Copy** (התחל בצילום) בלוח הבקרה של המוצר כדי להתחיל בהעתקה.
3. חזור על התהליך עבור כל עותק.

עותקים מרובים

ניתן לבחור בביררת מחדל של מספר עותקים בכמות כלשהי מ-1 עד 99.

שינוי מספר העותקים עבור העבודה הנוכחית

1. בלוח הבקרה של המוצר, לחץ על **# of Copies** (מספר העותקים).
2. השתמש בלחצנים האלפאנומריים כדי להקליד את מספר העותקים (בין 1 לבין 99) שברצונך לבצע עבור העבודה הנוכחית.
3. לחץ על **Start Copy** (התחל בצילום) כדי להתחיל להעתיק את העבודה.

הערה: שינוי ההגדרה נשאר פעיל במשך כ-2 דקות אחרי סיום עבודת ההדפסה. בפרק זמן זה, מופיע **Custom settings** (הגדרות מותאמות אישית) בצג לוח הבקרה של המוצר.

שינוי ברירת המחדל של מספר העותקים

1. בלוח הבקרה של המוצר, לחץ על **Setup** (הגדרות).
2. השתמש בלחצני החצים כדי לבחור באפשרות **Copy setup** (הגדרת העתקה) ולחץ על **OK** (אישור).
3. השתמש בלחצני החצים כדי לבחור באפשרות **Def. # of copies** (מספר העותקים) ולאחר מכן לחץ על **OK** (אישור).
4. השתמש בלחצנים האלפאנומריים כדי להקליד את מספר העותקים (בין 1 לבין 99) שבו ברצונך להשתמש כברירת מחדל.
5. לחץ על **OK** (אישור) כדי לשמור את הבחירה.

הערה: ברירת מחדל של היצרן עבור מספר העותקים היא 1.

ביטול עבודת העתקה

כדי לבטל עבודת העתקה, לחץ על **Cancel** (בטל) בלוח הבקרה של המוצר. כאשר פועל יותר מתהליך אחד, לחיצה על **Cancel** (בטל) מנקה את התהליך המופיע כעת בצג לוח הבקרה של המוצר.

הערה: אם ביטלת עבודת העתקה, הוצא את המסמך ממשטח הסורק או ממזין המסמכים האוטומטי.

הקטנה או הגדלה של העותקים

הקטנה או הגדלה של עותקים עבור העבודה הנוכחית

1. בלוח הבקרה של המוצר, לחץ על **Reduce/Enlarge** (הקטנה/הגדלה).

2. בחר בגודל הרצוי להקטנה או להגדלה של העותקים בעבודה זו.

הערה: כאשר בוחרים באפשרות **Custom: 25-400%**, יש להקליד אחוז באמצעות הלחצנים האלפאנומריים.

כאשר בוחרים באפשרות **2 pages/sheet** (שני עמודים בגיליון) או באפשרות **4 pages/sheet** (ארבעה עמודים בגיליון), יש לבחור כיוון הדפסה (לאורך או לרוחב).

3. לחץ על **Start Copy** (התחל בצילום) כדי לשמור את הבחירה ולהתחיל מיד בעבודת ההעתקה או לחץ על **OK** (אישור) כדי לשמור את הבחירה מבלי להתחיל בעבודה.

הערה: שינוי ההגדרה נשאר פעיל במשך כ-2 דקות אחרי סיום עבודת ההדפסה. בפרק זמן זה, מופיע **Custom settings** (הגדרות מותאמות אישית) בצג לוח הבקרה של המוצר.

יש לשנות את ברירת המחדל של גודל חומרי ההדפסה במגש הקלט שלהם כדי להתאימו לגודל הפלט, אחרת עלול חלק מהמסמך המצולם להיחתר.

התאמת ברירת המחדל של גודל העותק

הערה: ברירת המחדל של גודל העותק היא, באופן רגיל, הגודל של העותקים מוקטנים או מוגדלים. כאשר שומרים על הגדרת ברירת המחדל של היצרן, של **Original=100%** (מקור=100%), כל העותקים יהיו בגודל זהה לזה של המקור.

1. לחץ על **Setup** (הגדרות).

2. השתמש בלחצני החצים כדי לבחור באפשרות **Copy setup** (הגדרת העתקה) ולחץ על **OK** (אישור).

3. השתמש בלחצני החצים כדי לבחור **Def. Redu/Enlrg** (ברירת מחדל להקטנה/הגדלה) ולאחר מכן לחץ על **OK** (אישור).

4. השתמש בלחצני החצים כדי לבחור באפשרות הרצויה להקטנה או להגדלה של העותקים.

הערה: כאשר בוחרים באפשרות **Custom: 25-400%**, יש להקליד את האחוז הרצוי מגודל המקור עבור העותקים.

כאשר בוחרים באפשרות **2 pages/sheet** (שני עמודים בגיליון) או באפשרות **4 pages/sheet** (ארבעה עמודים בגיליון), יש לבחור כיוון הדפסה (לאורך או לרוחב).


5. לחץ על **OK** (אישור) כדי לשמור את הבחירה.

באפשרות המוצר להקטין את העותקים בשיעור של עד 25% מגודל המקור או להגדיל את העותקים בשיעור של עד 400% מגודל המקור.

הגדרות הקטנה/הגדלה

- **Original=100%** (מקור=100%)
- **Lgl > Ltr=78%**
- **Lgl > A4=83%**
- **A4 > Ltr=94%**
- **Ltr > A4=97%**
- **Full Page=91%** (עמוד מלא=91%)

- **Fit to Page (התאם לדף)**
- **2 pages/sheet (2 עמודים בגיליון)**
- **4 pages/sheet (4 עמודים בגיליון)**
- **Custom: 25-400% (מותאם אישית: 25-400%)**

הערה:  כאשר משתמשים בהגדרה **Fit to page** (התאם לדף), יש להעתיק רק ממשטח הזכוכית של הסורק.

כאשר משתמשים בהגדרה **2 pages/sheet (2 עמודים בגיליון)** או **4 pages/sheet (4 עמודים בגיליון)**, יש להעתיק רק ממזין המסמכים האוטומטי. כמו כן, לאחר הבחירה באפשרות **2 pages/sheet (2 עמודים בגיליון)** או באפשרות **4 pages/sheet (4 עמודים בגיליון)**, יש לבחור את כיוון הדף (לאורך או לרוחב).

שינוי ההגדרה של איסוף העותקים

ניתן להגדיר את המוצר לאסוף באופן אוטומטי עותקים מרובים לקבוצות. לדוגמה, אם אתה מעתיק שני עותקים משלושה דפים והאיסוף האוטומטי מופעל, יודפסו הדפים בסדר הבא: 1,2,3,1,2,3. כאשר האיסוף האוטומטי מושבת, יודפסו הדפים בסדר הבא: 1,1,2,2,3,3.

לשימוש באיסוף האוטומטי, על מסמך המקור להתאים בגודלו לזיכרון. אם גודל המסמך גדול מדי ביחס לזיכרון הזמין, המוצר מבצע רק עותק אחד ומופיעה הודעה המיידעת על השינוי. במקרה כזה, היעזר באחת מהשיטות הבאות כדי לסיים את העבודה:

- פצל את עבודת ההעתקה לעבודות קטנות יותר המכילות פחות דפים.
- צור רק עותק אחד מהמסמך בכל פעם.
- בטל את האיסוף האוטומטי.

שינוי ההגדרה של איסוף העותקים עבור העבודה הנוכחית

1. בלוח הבקרה של המוצר, לחץ על **Collate** (איסוף).
2. השתמש בלחצני החצים כדי לבחור **On (דולקת)** או **Off (כבויה)**.
3. לחץ על **Start Copy (התחל בצילום)** כדי לשמור את הבחירה ולהתחיל מיד בעבודת ההעתקה או לחץ על **OK (אישור)** כדי לשמור את הבחירה מבלי להתחיל בעבודה.

שינוי הגדרת ברירת המחדל של איסוף העותקים

1. בלוח הבקרה של המוצר, לחץ על **Setup (הגדרות)**.
2. השתמש בלחצני החצים כדי לבחור באפשרות **Copy setup (הגדרת העתקה)** ולחץ על **OK (אישור)**.
3. השתמש בלחצני החצים כדי לבחור באפשרות **Def. Collation (ברירת מחדל לאיסוף)** ולאחר מכן לחץ על **OK (אישור)**.
4. השתמש בלחצני החצים כדי לבחור **On (דולקת)** או **Off (כבויה)**.
5. לחץ על **OK (אישור)** כדי לשמור את הבחירה.

הערה:  ברירת המחדל של הגדרות היצרן עבור איסוף אוטומטי של העותקים היא **On (דולקת)**.

הנורית **Collate** (איסוף) בלוח הבקרה דולקת כאשר אפשרות האיסוף מופעלת.

הגדרות העתקה

איכות ההעתקה

קיימות ארבע הגדרות עבור איכות ההעתקה: **Text** (טקסט), **Mixed** (מעורב), **Film photo** (סרט צילום) וכן **Picture** (תמונה).

ברירת המחדל של היצרן עבור האיכות בהעתקה היא **Text** (טקסט). זוהי ההגדרה הטובה ביותר עבור פריטים שכוללים בעיקר טקסט.

כאשר מעתיקים צילום או גרפיקה, ניתן לבחור בהגדרה **Film photo** (סרט צילום) עבור צילומים או בהגדרה **Picture** (תמונה) עבור גרפיקה אחרת כדי לשפר את איכות העותק. בחר בהגדרה **Mixed** (מעורב) עבור מסמכים שכוללים טקסט וגרפיקה.

התאמת איכות העתקה עבור העבודה הנוכחית

1. בלוח הבקרה של המוצר, לחץ על **Quality** (איכות) כדי לראות את הגדרת האיכות הנוכחית עבור העתקה.
2. השתמש בלחצני החצים כדי לגלול בין האפשרויות של הגדרות האיכות.
3. בחר בהגדרה ולאחר מכן לחץ על **Start Copy** (התחל בצילום) כדי לשמור את הבחירה ולהתחיל מיד בעבודת ההעתקה או לחץ על **OK** (אישור) כדי לשמור את הבחירה מבלי להתחיל בעבודה.

הערה: שינוי ההגדרה נשאר פעיל במשך כ-2 דקות אחרי סיום עבודת ההדפסה. בפרק זמן זה, מופיע **Custom settings** (הגדרות מותאמות אישית) בצג לוח הבקרה של המוצר.

כוונון ברירת המחדל של איכות ההעתקה

1. בלוח הבקרה של המוצר, לחץ על **Setup** (הגדרות).
2. השתמש בלחצני החצים כדי לבחור באפשרות **Copy setup** (הגדרת העתקה) ולחץ על **OK** (אישור).
3. השתמש בלחצני החצים כדי לבחור באפשרות **Default quality** (איכות ברירת המחדל) ולאחר מכן לחץ על **OK** (אישור).
4. השתמש בלחצני החצים כדי לבחור את איכות ההעתקה ולאחר מכן לחץ על **OK** (אישור) כדי לשמור את בחירתך.

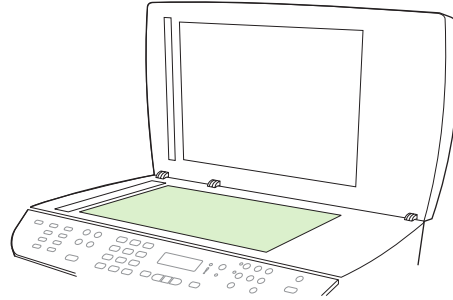
ניקוי משטח הזכוכית של הסורק

משטח זכוכית שבו טביעות אצבעות, לכלוך, שיער וכד', מאט את הביצועים ופוגע באיכותן של מאפיינים מיוחדים, כמו מאפיין ההתאמה לדף ומאפיין ההעתקה.

הערה: אם פסים או פגמים אחרים מופיעים רק בצילומים המבוצעים ממזין המסמכים האוטומטי, יש לנקות את פס הסריקה (שלב 3). אין צורך לנקות את משטח הזכוכית של הסורק.

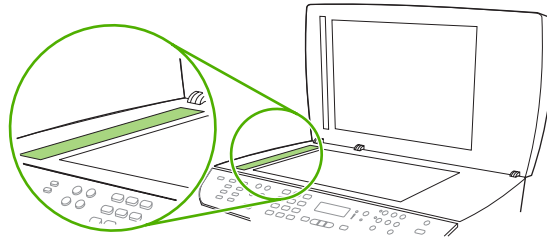
1. כבה את המוצר, נתק את כבל החשמל משקע החשמל והרם את המכסה.

2. נקה את הזכוכית באמצעות מטלית רכה ונטולת מוך שהורטבה קלות בחומר ניקוי זכוכית שאינו שורט.



⚠ **זהירות:** אין להשתמש בחומרים שוחקים, באצטון, בבנזן, באמוניה, באלכוהול אתילי או בטטרה-כלוריד פחמני בשום חלק של המוצר; אלה עלולים לגרום נזק למוצר. אין להניח נוזלים ישירות על משטח הזכוכית. הם עלולים לחדור מתחתיו ולגרום נזק למוצר.

3. נקה את פס הסריקה באמצעות מטלית רכה ונטולת מוך שהורטבה קלות בחומר ניקוי זכוכית שאינו שורט.



4. כדי למנוע הופעת נקודות, ייבש את משטח הזכוכית באמצעות מטלית עור או ספוג רך.

כוונן ההגדרה lighter/darker (בהיר יותר/כהה יותר - ניגודיות)

ההגדרה lighter/darker (בהיר יותר/כהה יותר) משפיעה על הבהירות או הכהות (הניגודיות) של העותק. בצע את הפעולות הבאות כדי לשנות את הניגודיות עבור עבודת ההעתקה הנוכחית בלבד.

כוונן ההגדרה lighter/darker (בהיר יותר/כהה יותר) עבור העבודה הנוכחית

1. בלוח הבקרה של המוצר, לחץ על **Lighter/Darker** (בהיר יותר/כהה יותר) כדי לראות את ההגדרה הנוכחית של הניגודיות.
2. השתמש בלחצני החצים כדי לשנות את ההגדרה. הזז את המחווון שמאלה כדי להבהיר את העותק ביחס למקור, או הזז את המחווון ימינה כדי להכהות את העותק ביחס למקור.
3. לחץ על **Start Copy** (התחל בצילום) כדי לשמור את הבחירה ולהתחיל מיד בעבודת ההעתקה או לחץ על **OK** (אישור) כדי לשמור את הבחירה מבלי להתחיל בעבודה.

📝 **הערה:** שינוי ההגדרה נשאר פעיל במשך כ-2 דקות אחרי סיום עבודת ההדפסה. בפרק זמן זה, מופיע **Custom settings** (הגדרות מותאמות אישית) בצג לוח הבקרה של המוצר.

כוונן ברירת המחדל של ההגדרה lighter/darker (בהיר יותר/כהה יותר)

📝 **הערה:** ברירת המחדל של ההגדרה lighter/darker (בהיר יותר/כהה יותר) משפיעה על כל עבודות ההעתקה.

1. בלוח הבקרה של המוצר, לחץ על **Setup** (הגדרות).
2. השתמש בלחצני החצים כדי לבחור באפשרות **Copy setup** (הגדרת העתקה) ולחץ על **OK** (אישור).
3. השתמש בלחצני החצים כדי לבחור **Def. Light/dark** (ברירת מחדל לבהיר/כהה) ולחץ על **OK** (אישור).

4. השתמש בלחצני החצים כדי לכוונן את ההגדרה. הזז את המחווון שמאלה כדי להבהיר את כל העותקים ביחס למקור, או הזז את המחווון ימינה כדי להכהות את כל העותקים ביחס למקור.
5. לחץ על OK (אישור) כדי לשמור את הבחירה.

הגדרה של טיוטת העתקה

השתמש בלוח הבקרה כדי להגדיר למוצר להדפיס עותקים במצב טיוטה.

הערה: הגדרה זו משפיעה רק על איכות ההעתקה. היא אינה משפיעה על איכות ההדפסה.

1. בלוח הבקרה של המוצר, לחץ על Setup (הגדרות).
2. השתמש בלחצני החצים כדי לבחור באפשרות Copy setup (הגדרת העתקה) ולחץ על OK (אישור).
3. השתמש בלחצני החצים כדי לבחור באפשרות Def. Copy Draft (ברירת מחדל לטיטת העתקה) ולאחר מכן לחץ על OK (אישור).
4. השתמש בלחצני החצים כדי לבחור On (דולקת) או Off (כבויה).
5. לחץ על OK (אישור) כדי לשמור את הבחירה.

הגדרות העתקה מותאמות אישית

כאשר משנים את הגדרות העתקה בלוח הבקרה, מופיע Custom settings (הגדרות מותאמות אישית) בצג לוח הבקרה. ההגדרות המותאמות אישית נשארות בתוקף למשך כ-2 דקות ולאחר מכן המוצר חוזר להגדרות ברירת המחדל. כדי לחזור באופן מיידי להגדרות ברירת המחדל, לחץ על Cancel (בטל).

הדפסה או העתקה מקצה לקצה

המוצר אינו מסוגל להדפיס מקצה לקצה. שטח ההדפסה המרבי הוא 347 x 203.2 מ"מ (8 x 13.7 אינץ') והוא מותר שוליים של 4 מ"מ סביב העמוד.

העתקה על חומרי הדפסה מגדלים ומסוגים שונים

המוצר מוגדר להעתיק מסמכים על נייר בגודל letter או A4, בהתאם למדינה/אזור שבו הוא נרכש. ניתן לשנות את הגודל והסוג של חומרי ההדפסה להעתקה עבור העבודה הנוכחית או עבור כל העבודות של העתקה.

הגדרות הגודל של חומרי ההדפסה

- Letter
- Legal
- A4

הגדרות הסוג של חומרי ההדפסה

- Plain (רגיל)
- Light (קל)
- Heavy (כבד)
- Transparency (שקף)
- Labels (מדבקות)

- Letterhead (נייר חברה)
- Envelope (מעטפה)
- Preprinted (מודפס מראש)
- Prepunched (מחורר מראש)
- Colored (צבעוני)
- Bond
- Recycled (נייר ממוחזר)
- Mid weight (משקל ממוצע)
- Extra heavy (כבד במיוחד)
- Rough (מחוספס)

שינוי הגודל והסוג של חומרי ההדפסה עבור העבודה הנוכחית

הערה:  שנה את ברירת המחדל של הגודל והסוג של חומרי ההדפסה כדי לשנות את הגודל והסוג של חומרי ההדפסה.

1. בלוח הבקרה של המוצר, לחץ על **Paper** (נייר).
2. השתמש בלחצני החצים כדי לבחור גודל של חומרי הדפסה ולחץ על **OK** (אישור).
3. השתמש במקשי החצים כדי לבחור סוג של חומרי הדפסה ולחץ על **OK** (אישור).
4. לחץ על **Start Copy** (התחל בצילום).

שינוי הגדרת ברירת המחדל של גודל חומרי ההדפסה

1. בלוח הבקרה של המוצר, לחץ על **Setup** (הגדרות).
2. השתמש בלחצני החצים כדי לבחור באפשרות **System setup** (הגדרת מערכת) ולחץ על **OK** (אישור).
3. השתמש בלחצני החצים כדי לבחור באפשרות **Paper setup** (הגדרת נייר) ולחץ על **OK** (אישור).
4. השתמש בלחצני החצים כדי לבחור באפשרות **Def. paper size** (ברירת מחדל לגודל נייר) ולחץ על **OK** (אישור).
5. השתמש בלחצני החצים כדי לבחור גודל של חומרי הדפסה ולחץ על **OK** (אישור).
6. לחץ על **OK** (אישור) כדי לשמור את הבחירה.

שינוי הגדרת ברירת המחדל של סוג חומרי ההדפסה

1. בלוח הבקרה של המוצר, לחץ על **Setup** (הגדרות).
2. השתמש בלחצני החצים כדי לבחור באפשרות **System setup** (הגדרת מערכת) ולחץ על **OK** (אישור).
3. השתמש בלחצני החצים כדי לבחור באפשרות **Paper setup** (הגדרת נייר) ולחץ על **OK** (אישור).
4. השתמש בלחצני החצים כדי לבחור באפשרות **Def. paper type** (ברירת מחדל לסוג נייר) ולחץ על **OK** (אישור).
5. השתמש בלחצני החצים כדי לבחור גודל של חומרי ההדפסה ולחץ על **OK** (אישור).
6. לחץ על **OK** (אישור) כדי לשמור את הבחירה.

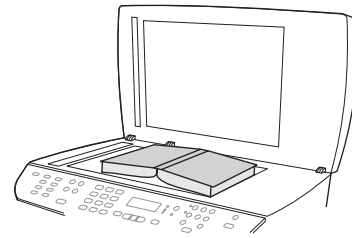
שחזור הגדרות ברירת המחדל להעתקה

השתמש בלוח הבקרה כדי לשחזר את הגדרות ההעתקה לערכי ברירות המחדל של היצרן.

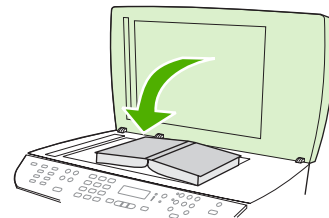
1. בלוח הבקרה של המוצר, לחץ על **Setup** (הגדרות).
2. השתמש בלחצני החצים כדי לבחור באפשרות **Copy setup** (הגדרת העתקה) ולחץ על **OK** (אישור).
3. השתמש בלחצני החצים כדי לבחור באפשרות **Restore defaults** (שחזר הגדרות) ולחץ על **OK** (אישור).

העתקת ספר

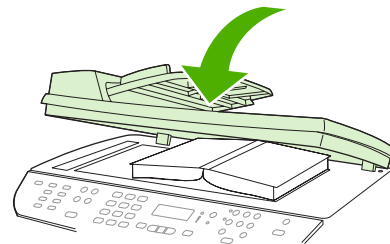
1. הרום את המכסה והנח את הספר על משטח הסורק כאשר הדף שאותו ברצונך להעתיק נמצא בפינה הימנית התחתונה של משטח הזכוכית.



2. סגור את המכסה בעדינות.



3. סגור בעדינות את המכסה תוך כדי לחיצה, כדי להצמיד את הספר למשטח הסורק.



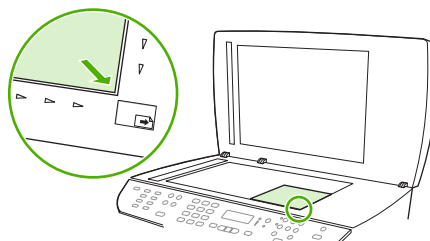
⚠ **זהירות:** לחיצה חזקה מדי על מכסה הסורק עלולה לשבור את צירי המכסה.

4. לחץ על Start Copy (התחל בצילום).

העתקת צילומים

הערה: צילומים יש להעתיק מהסורק של המוצר ולא ממזין המסמכים האוטומטי.

1. הרם את המכסה והנח את הצילום על משטח הסורק כשהצד של הצילום פונה כלפי מטה והפינה השמאלית העליונה של הצילום ממוקמת בפינה הימנית התחתונה של משטח הזכוכית.



2. סגור את המכסה בעדינות.

3. לחץ על Start Copy (התחל בצילום).

העתקת מסמכי מקור בגדלים שונים

כדי להעתיק חומרי מקור בגדלים מעורבים יש להשתמש בסורק. אין להשתמש במזין המסמכים האוטומטי.

עבודות העתקה דו-צדדית (דופלקס)

העתקת מסמכים דו-צדדיים באופן אוטומטי

השתמש בלחצן **2-sided** (דו-צדדי) בצג של לוח הבקרה כדי להשתמש בהדפסה דו-צדדית להשגת תוצאות שונות.

הערה: הגדרת ברירת המחדל היא **1-1**. הנורית **2-sided** בלוח הבקרה דולקת כאשר משתמשים בהגדרה אחרת.

טבלה 8-1 הגדרות 2-Sided (הדפסה דו-צדדית)

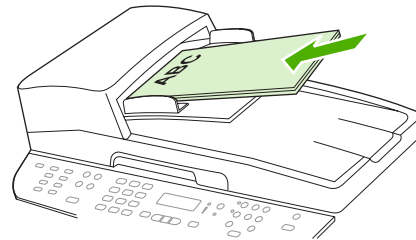
סוג המסמך	הגדרת 2-Sided	העותקים המתקבלים	הנורית 2-Sided
צד אחד	1-1	צד אחד	כבויה
צד אחד	2-1	שני צדדים	דולקת
שני צדדים	2-2	שני צדדים	דולקת
שני צדדים	1-2	צד אחד	דולקת

יצירת עותקים דו-צדדיים ממסמכים חד-צדדיים

1. טען את המסמכים המיועדים להעתקה במגש של מזין המסמכים האוטומטי, עם הדף הראשון כלפי מעלה ועם חלקו העליון של הדף לכיוון מזין המסמכים האוטומטי.
2. בלוח הבקרה של המוצר, לחץ על **2-Sided** (דו-צדדי).
3. השתמש בלחצני החצים כדי לבחור באפשרות **Copy to 1 to 2 sided** (מצד אחד לשני צדדים) ולחץ על **OK** (אישור).
4. לחץ על **Start Copy** (התחל בצילום).

יצירת עותקים דו-צדדיים ממסמכים דו-צדדיים

1. טען את המסמכים המיועדים להעתקה במגש של מזין המסמכים האוטומטי, עם הדף הראשון כלפי מעלה ועם חלקו העליון של הדף לכיוון מזין המסמכים האוטומטי.



2. בלוח הבקרה של המוצר, לחץ על **2-Sided** (דו-צדדי).
3. השתמש בלחצני החצים כדי לבחור באפשרות **Copy to 2 to 2 sided** (שני צדדים לשני צדדים) ולחץ על **OK** (אישור).
4. לחץ על **Start Copy** (התחל בצילום).

שינוי הגדרת ברירת המחדל של 2-Sided (הדפסה דו-צדדית)

1. בלוח הבקרה של המוצר, לחץ על **Setup** (הגדרות).
2. השתמש בלחצני החצים כדי לבחור באפשרות **Copy setup** (הגדרת העתקה) ולחץ על **OK** (אישור).

3. השתמש בלחצני החצים כדי לבחור באפשרות **Default 2-sided** (ברירת המחדל להדפסה דו-צדדית) ולחץ על OK (אישור).
4. השתמש בלחצני החצים כדי לבחור באפשרות השימוש הרגיל באבזר האוטומטי להדפסה דו-צדדית בעת העתקת מסמכים.
5. לחץ על OK (אישור) כדי לשמור את הבחירה.

העתקת מסמכים דו-צדדיים באופן ידני

הגדרת ההעתקה של דפים מרובים מהסורק

יש לקבוע את הגדרת ההעתקה של דפים מרובים מהסורק לערך **On (דולקת)** כדי שהמוצר יוכל להפיק עותקים דו-צדדיים מהסורק.

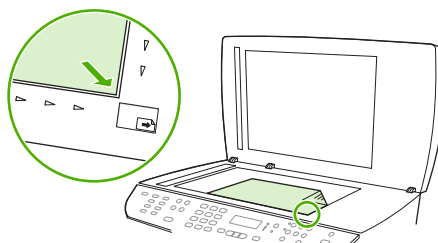
1. בלוח הבקרה של המוצר, לחץ על **Setup (הגדרות)**.
2. השתמש בלחצני החצים כדי לבחור באפשרות **Copy setup (הגדרת העתקה)** ולחץ על OK (אישור).
3. לחץ על OK (אישור) כדי לבחור באפשרות **Def. Multi-page (ברירת מחדל לדפים מרובים)**.
4. השתמש בלחצני החצים כדי לבחור **On (דולקת)** או **Off (כבויה)**.
5. לחץ על OK (אישור) כדי לשמור את הבחירה.

הערה: ברירת המחדל של הגדרות היצרן עבור איסוף אוטומטי של העותקים היא **On (דולקת)**.

הנורית **Collate (איסוף)** בלוח הבקרה דולקת כאשר אפשרות האיסוף מופעלת.

העתקת מסמכים דו-צדדיים באופן ידני

1. טען את הדף הראשון של המסמך בסורק.



2. לחץ על **2-Sided (דו-צדדי)** ולאחר מכן השתמש בלחצני החצים כדי לבחור בהגדרה הנכונה.
3. לחץ על OK (אישור) ועל **Start Copy (התחל בצילום)**.
4. הוצא את הדף הראשון וטען את הדף השני בסורק.
5. לחץ על OK (אישור) וחזור על התהליך עד להעתקת כל הדפים של חומר המקור.
6. בסיום עבודת ההעתקה, לחץ על **Start Copy (התחל בצילום)** כדי להחזיר את המוצר למצב 'מוכן'.

- [טעינת חומרי מקור לסריקה](#)
- [שימוש בסורק](#)
- [הגדרות הסריקה](#)
- [סריקת ספר](#)
- [סריקת צילום](#)

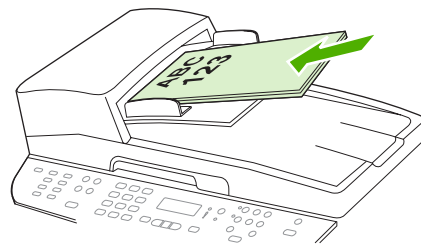
טעינת חומרי מקור לסריקה

מזין המסמכים האוטומטי

הערה: הקיבולת של מזין המסמכים האוטומטי היא עד 50 גליונות של נייר במשקל 80 גר/מ"ר או 20 ליברה.

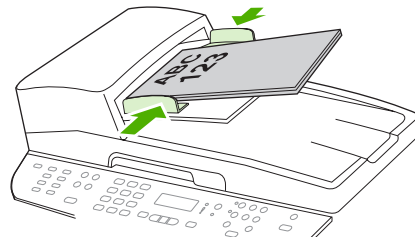
זהירות: כדי למנוע נזק למוצר, אל תשתמש במסמך מקור שיש עליו סרט תיקון, נזל תיקון, מהדקי נייר או סיכות הידוק. בנוסף, אל תטען במזין המסמכים האוטומטי צילומים או מסמכי מקור קטנים או שבירים. השתמש במשטח הזכוכית לסריקת פריטים כאלה.

1. הכנס את החלק העליון של ערימת מסמכי המקור למגש הקלט של מזין המסמכים האוטומטי, כאשר ערימת חומרי ההדפסה פונה כלפי מעלה והעמוד הראשון המיועד להעתקה בראש הערימה.
אם המסמך ארוך מגיליון Letter או A4, שלוף את מאריך מגש הקלט של מזין המסמכים האוטומטי כדי לתמוך בו.
2. החלק את הערימה לתוך מזין המסמכים האוטומטי עד לעצירתה.



הכיתוב **Document loaded** (המסמך נטען) יופיע בצג לוח הבקרה.

3. כוונן את מכווני הרוחב לחומרי ההדפסה והצמד אותם לחומרי ההדפסה.

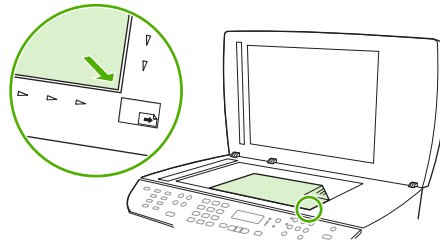


הסורק

הערה: הגודל המרבי של חומרי הדפסה, לצורך סריקה, הוא letter. עבור חומרי הדפסה גדולים מ-letter, יש להשתמש במזין המסמכים האוטומטי.

1. ודא שמזין המסמכים האוטומטי אינו מכיל חומרי הדפסה.
2. הרם את מכסה הסורק.

3. הנח את המסמך המקורי כשפניו כלפי מטה על משטח הזכוכית, כאשר הפינה השמאלית העליונה של המסמך נמצאת בפינה המצוינת על-ידי הסמל בסורק.



4. סגור את המכסה בעדינות.

שימוש בסורק

שיטות סריקה

ניתן לבצע עבודות סריקה בדרכים הבאות.

- סריקה מהמחשב באמצעות התוכנה HP LaserJet Scan (Windows)
- סריקה באמצעות התוכנה HP Director (Macintosh) ראה [סריקה מהמדפסת ומ-Macintosh HP Director](#) [בעמוד 42](#).
- סריקה מהמוצר
- סריקה מתוכנה תואמת-TWAIN או תואמת-Windows Imaging Application (או WIA)

הערה: כדי ללמוד על תוכנות לזיהוי טקסט ולהשתמש בהן, התקן את התוכנית Readiris מתקליטור התוכנה. תוכנות לזיהוי טקסט ידועות גם כתוכנות לזיהוי תווים אופטי (OCR).

סריקה באמצעות התוכנה HP LaserJet Scan (Windows)

1. בקבוצת התוכניות HP, בחר **Scan** (סרוק) כדי להפעיל את HP LaserJet Scan.

הערה: ניתן להפעיל את HP LaserJet Scan גם לחיצה על **Start Scan** (התחל סריקה) בלוח הבקרה.

2. בחר בפעולה שברצונך לבצע.

- בחר יעד כדי להתחיל מיד בסריקה.
- בחר **Scan after prompting me for settings** (סרוק לאחר בקשת ההגדרות) כדי לציין הגדרות נוספות לפני הסריקה.
- בחר **Set up the device** (הגדר את ההתקן) כדי לתכנת את הלחצן **Scan To** (סריקה אל).

3. לחץ על **OK** (אישור).

הערה: **OK** (אישור) אמור לציין את הפעולה שברצונך לבצע.

סריקה מהמוצר

הערה: כדי להשתמש בלחצן **Scan To** (סריקה אל) יש לבצע קודם לכן את ההתקנה המומלצת ולהגדיר יעדים בלחצן. ראה [הגדרת הלחצן Scan To](#) (סריקה אל) של המוצר [בעמוד 109](#).

כדי להשתמש בלחצן **Start Scan** (התחל סריקה), המוצר חייב להיות מחובר למחשב דרך אפיק טורי אוניברסלי (USB) או דרך רשת.

סרוק ישירות מהמוצר באמצעות לחצני הסריקה בלוח הבקרה. לחץ על **Start Scan** (התחל סריקה) או על **Scan To** (סריקה אל) כדי לסרוק לתיקייה (Windows בלבד) או כדי לסרוק לדואר האלקטרוני.

סריקה באמצעות תוכנות אחרות

המוצר הוא תואם-TWAIN ותואם-Windows Imaging Application (או WIA). המוצר פועל עם תוכניות מבוססות-Windows, התומכות בהתקני סריקה תואמי-TWAIN או תואמי WIA, ועם תוכניות מבוססות-Macintosh, התומכות בהתקני סריקה תואמי-TWAIN.

כאשר אתה נמצא בתוכנית תואמת-TWAIN או תואמת WIA, באפשרותך לקבל גישה למאפייני הסריקה ולסרוק תמונה ישירות לתוך התוכנית הפתוחה. לקבלת מידע נוסף, עיין בקובץ העזרה או בתיעוד הנלווה לתוכנה התואמת-TWAIN או התוכנה התואמת-WIA.

סריקה מתוכנית תואמת-TWAIN

בדרך כלל, תוכנית היא תואמת-TWAIN כאשר היא כוללת פקודה כגון **Acquire** (השג), **File Acquire** (השג קובץ), **Scan** (סרוק), **Import New Object** (ייבא אובייקט חדש), **Insert from** (הוסף מ) או **Scanner** (סורק). אם אינך משוכנע כי התוכנית תואמת או אינך יודע מהי הפקודה, עיין בקובץ העזרה של התוכנית או בתיעוד.

בעת סריקה מתוכנית תואמת-TWAIN, ייתכן שהתוכנה HP LaserJet Scan תפעל באופן אוטומטי. אם התוכנית HP LaserJet Scan מופעלת, באפשרותך לבצע שינויים בעת הצגה התמונה בתצוגה מקדימה. אם התוכנית אינה מופעלת באופן אוטומטי, התמונה עוברת באופן מיידי לתוכנית התואמת-TWAIN.

התחל לסרוק מתוך התוכנית תואמת ה-TWAIN. עיין בעזרה של התוכנית או בתיעוד שלה כדי לקבל פרטים על הפקודות והפעולות שיש לבצע.

סריקה מתוכנית תואמת-WIA (Windows XP ו-Vista בלבד)

WIA הוא אמצעי נוסף לסריקת תמונה ישירות לתוכנית כגון Microsoft Word. ה-WIA עושה שימוש בתוכנת Microsoft כדי לסרוק, במקום להשתמש בתוכנה HP LaserJet Scan.

בדרך כלל, תוכנית היא תואמת-WIA כאשר היא כוללת פקודה כגון **Picture/FromScanner or Camera** (תמונה/מסורק או ממצלמה) בתפריט 'הוספה' או בתפריט 'קובץ'. אם אינך יודע אם התוכנית תואמת-WIA, עיין בעזרה או בתיעוד של התוכנית.

התחל לסרוק מתוך התוכנית תואמת ה-WIA. עיין בעזרה של התוכנית או בתיעוד שלה כדי לקבל פרטים על הפקודות והפעולות שיש לבצע.

-או-

בתיקייה 'מצלמות וסורק', לחץ פעמיים על סמל המוצר. כעת נפתח האשף Microsoft WIA, המאפשר לך לסרוק לתוך קובץ.

סריקה באמצעות זיהוי תווים אופטי (OCR)

ניתן להשתמש בתוכנת OCR של יצרן חיצוני כדי לייבא טקסט שנסרק לתוכנית עיבוד התמלילים המועדפת למטרות עריכה.

התוכנה Readiris

התוכנה Readiris לזיהוי תווים אופטי נכללת בתקליטור נפרד הנלווה למוצר. כדי להשתמש בתוכנה Readiris, התקן אותה מתקליטור התוכנה המתאים ובצע את ההוראות המופיעות בעזרה המקוונת.

שימוש במאפיין Scan To (סריקה אל)

- הסריקה מלוח הבקרה של המוצר נתמכת רק עם התקנה מלאה של התוכנה. התוכנית HP ToolboxFX חייבת לפעול כדי לסרוק באמצעות הלחצן **Scan To** (סריקה אל) או הלחצן **Start Scan** (התחל סריקה).
- כדי להפיק איכות סריקה מרבית יש למקם את חומרי המקור על הסורק האופקי במקום לטעון אותם במגש הקלט של מזין המסמכים האוטומטי.
- המחשב המחובר למוצר חייב לפעול.

הגדרת הלחצן Scan To (סריקה אל) של המוצר

לפני השימוש בלחצן **Scan To** (סריקה אל) בלוח הבקרה, יש להגדיר את היעדים. השתמש בתוכנית HP LaserJet Scan כדי לתכנת את תיקיית היעד, דואר אלקטרוני היעד ותוכנית היעד לסריקה.

הגדרת יעדים במוצר

1. לחץ על **התחל**, על **תוכניות** (או על **כל התוכניות** ב-Windows XP), על **HP**, על המוצר, על **Scan** (סרוק) ולחץ על **Settings** (הגדרות).
2. בחר **Change the destinations that show up on the all-in-one control panel** (שינוי היעדים המופיעים בלוח הבקרה של מכשיר ה-all-in-one).
3. המוצר מוגדר מראש עם שלושת היעדים הבאים בתיבת הדו-שיח.
 - Scan a document and attach it to an e-mail (סרוק מסמך וצרף אותו להודעת דואר אלקטרוני)
 - Scan a photo and attach it to an e-mail (סרוק צילום וצרף אותו להודעת דואר אלקטרוני)
 - Scan a photo and save it as a file (סרוק צילום ושמור אותו בקובץ)
4. סמן את אחד היעדים ולחץ על החץ כדי לעבור ליעדים המופיעים כעת בתיבת הדו-שיח. חזור על הפעולה עבור שלושת היעדים.
5. לחץ על **Update** (עדכן).

הוספת יעדים

1. לחץ על **התחל**, על **תוכניות** (או על **כל התוכניות** ב-Windows XP), על **HP**, על המוצר, על **Scan** (סרוק) ולחץ על **Settings** (הגדרות).
2. בחר **Create a new destination with settings that I specify** (צור יעד חדש עם ההגדרות שאציין).
3. בצע אחת מהפעולות הבאות:
 - עבור תיקיות, בחר **Save it to my computer** (שמור במחשב שלי) ולחץ על **Next** (הבא).
 - עבור דואר אלקטרוני, בחר **Attach to a new e-mail** (צרף להודעת דואר אלקטרוני חדשה) ולחץ על **Next** (הבא).
 - עבור תוכניות, בחר **Open in another software application** (פתח ביישום תוכנה אחר) ולחץ על **Next** (הבא).
4. הזן את השם של קובץ היעד או סמן כדי להגדיר את היעד במוצר. תן שם ליעד ברירת המחדל ולחץ על **Next** (הבא).
5. בחרב איכות ולחץ על **Next** (הבא).
6. בדוק את הבחירות ולחץ על **Save** (שמור).

מחיקת יעדים

1. **Set up the <Scan To> list for the All-in-One** (הגדרת הרשימה <סריקה אל> עבור מכשיר ה-all-in-one), בחר באחת מאפשרויות **Available Destinations on this PC** (היעדים הקיימים במחשב זה) ולחץ על **Delete** (מחק). כעת מופיעה תיבת הדו-שיח **Delete Destination** (מחיקת יעד).
2. בתיבת הדו-שיח **Delete Destination** (מחיקת יעד), סמן את היעד שיש למחוק ולחץ על **Next** (הבא). כעת מוצגת תיבת הדו-שיח **Confirmation** (אישור).
3. לחץ על **Delete** (מחק) כדי לבצע את המחיקה או על **Cancel** (ביטול) כדי לבחור ביעד אחר.

סריקה לקובץ, להודעת דואר אלקטרוני או לתוכנית יישום

הערה: כדי להשתמש במאפיין זה במערכת Windows, יש לתכנת יעד בהגדרות הסריקה לפני סריקה ליעד. ראה הגדרת הלחצן Scan To (סריקה אל) של המוצר בעמוד 109.

1. טען את חומרי המקור המיועד לסריקה עם הפנים כלפי מעלה במגש הקלט של מזין המסמכים האוטומטי, כאשר החלק העליון של המסמך פונה קדימה, והתאם את המכוונים של חומרי ההדפסה.

או

הרם את המכסה של הסורק וטען את מסמך המקור המיועד לסריקה כשפניו כלפי מטה בסורק והפינה השמאלית העליונה בפינה הימנית התחתונה של משטח הזכוכית. סגור את המכסה בעדינות.

2. בלוח הבקרה של המוצר, לחץ על Scan To (סריקה אל).

3. השתמש בלחצני החצים כדי לבחור יעד קובץ.

4. לחץ על Start Scan (התחל סריקה) או על OK (אישור) כדי לסרוק את המסמך לקובץ.

הערה: הסריקה לדואר אלקטרוני נתמכת על-ידי כל תוכנית דואר אלקטרוני שתומכת בפרוטוקול Messaging Application Programming Interface (או MAPI). גירסאות רבות של תוכניות דואר אלקטרוני הן כנראה תואמות-MAPI. עיין במידע התמיכה עבור תוכנית הדואר אלקטרוני שבה אתה משתמש כדי לברר אם היא תואמת-MAPI או לא.

ביטול עבודת סריקה

כדי לבטל עבודת סריקה, בצע אחד מהנהלים הבאים.

• בלוח הבקרה של המוצר, לחץ על Cancel (בטל).

• לחץ על הלחצן Cancel (בטל) בתיבת הדו-שיח על המסך.

כאשר מבטלים עבודת סריקה, יש להוציא את חומר המקור ממגש הקלט של מזין המסמכים האוטומטי.

הגדרות הסריקה

תבנית קובץ סריקה

תבנית הקובץ של מסמך או תמונה שנסרקו תלויה בסוג הסריקה ובאובייקט הנסרק.

- סריקת מסמך או תמונה למחשב נשמרת כקובץ TIF.
- סריקת מסמך לדואר האלקטרוני נשמרת כקובץ PDF.
- סריקת צילום לדואר האלקטרוני נשמרת כקובץ JPEG.

הערה: ניתן לבחור בסוגי קבצים אחרים כאשר משתמשים בתוכנית הסריקה.

רזולוציה וצבע בסורק

כאשר מדפיסים תמונה שנסרקה והאיכות אינה עונה על הציפיות, ייתכן שהגדרה שנבחרה בתוכנת הסורק עבור הרזולוציה או הצבע אינה תואמת לצרכים. הרזולוציה והצבע משפיעים על המאפיינים הבאים של התמונות הנסרקות:

- בהירות התמונה
- מרקם המעברים (חלק או מחוספס)
- זמן הסריקה
- גודל הקובץ

רזולוציית הסריקה נמדדת בפיקסלים לכל אינץ' (ppi).

הערה: רמות ה-ppi בסריקה אינן זהות לרמות הנקודות לכל אינץ' (dpi) בהדפסה.

הצבע, גוני האפור והשחור-לבן מגדירים את מספר הצבעים האפשרי. ניתן להתאים את רזולוציית החומרה של הסורק עד ל-1,200 ppi. התוכנה מסוגלת לרזולוציה משופרת של עד 19,200 ppi. ניתן להגדיר את רמות הצבע וגוני האפור ברמות של סיביות אחת (שחור-לבן) או של 8 סיביות (256 רמות של אפור או של צבע) ועד 24 סיביות (צבע אמיתי).

טבלת הקווים המנחים לבחירת רזולוציה וצבע כוללת עצות פשוטות כדי לענות על צרכי הסריקה שלך.

הערה: הגדרת הרזולוציה והצבע לערכים גבוהים עלולה ליצור קבצים עם נפח גבוה התופסים מקום בדיסק ומאטים את תהליך הסריקה. לפני הגדרת הרזולוציה והצבע, יש לקבוע את אופן השימוש בתמונה שנסרקה.

הערה: הרזולוציה הטובה ביותר עבור תמונות בצבע ובגוני אפור מושגת על-ידי סריקה מהסורק במקום ממזין המסמכים האוטומטי.

קווים מנחים לבחירת רזולוציה וצבע

הטבלה שלהלן מתארת את ההגדרות המומלצות עבור רזולוציה וצבע עבור סוגים שונים של עבודות הדפסה.

השימוש המיועד	הרזולוציה המומלצת	הגדרות הצבע המומלצות
פקס	150 ppi	• שחור-לבן
דואר אלקטרוני	150 ppi	• שחור-לבן, אם התמונה אינה מחייבת מעברים חלקים
		• גוני אפור, אם התמונה מחייבת מעברים חלקים
		• צבע, אם התמונה צבעונית
ערכת טקסט	300 ppi	• Black and White (שחור-לבן)

השימוש המיועד	הרזולוציה המומלצת	הגדרות הצבע המומלצות
הדפסה (גרפיקה או טקסט)	600 ppi עבור גרפיקה מורכבת או כדי להגדיל את המסמך באופן ניכר	<ul style="list-style-type: none"> שחור-לבן עבור טקסט וציורים גוני אפור עבור גרפיקה וצילומים צבעוניים צבע, אם התמונה צבעונית
	300 ppi עבור גרפיקה וטקסט רגילים	
	150 ppi עבור צילומים	
תצוגה במסך	75 ppi	<ul style="list-style-type: none"> שחור-לבן עבור טקסט גוני אפור עבור גרפיקה וצילומים צבע, אם התמונה צבעונית

צבע

בעת סריקה, ניתן להגדיר את ערכי הצבע להגדרות הבאות.

הגדרה	השימוש המומלץ
Color (צבע)	הגדרה זו משמשת עבור צילומים צבעוניים באיכות גבוהה או עבור מסמכים שבהם הצבע חשוב.
Black and White (שחור-לבן)	הגדרה זו משמשת עבור מסמכי טקסט.
Grayscale (גוני אפור)	הגדרה זו משמשת כאשר גודל הקובץ מהווה בעיה או כאשר מעוניינים לסרוק מסמך או צילום באופן מהיר.

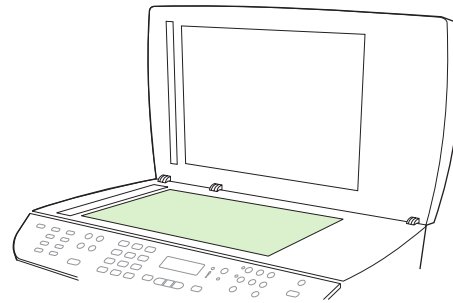
איכות הסריקה

ניקוי משטח הזכוכית של הסורק

משטח זכוכית שבו טביעות אצבעות, לכלוך, שיער וכד', מאט את הביצועים ופוגע באיכותן של מאפיינים מיוחדים, כמו מאפיין ההתאמה לדף ומאפיין ההעתקה.

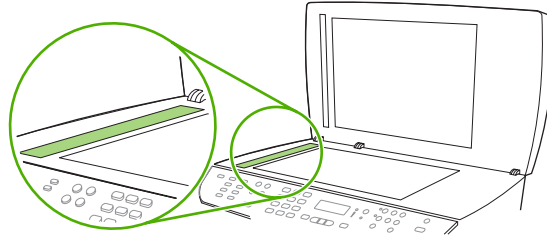
הערה: אם פסים או פגמים אחרים מופיעים רק בצילומים המבוצעים ממזין המסמכים האוטומטי, יש לנקות את פס הסריקה (שלב 3). אין צורך לנקות את משטח הזכוכית של הסורק.

1. כבה את המוצר, נתק את כבל החשמל משקע החשמל והרם את המכסה.
2. נקה את הזכוכית באמצעות מטלית רכה ונטולת מוך שהורטבה קלות בחומר ניקוי זכוכית שאינו שורט.



זהירות: אין להשתמש בחומרים שוחקים, באצטון, בבנזן, באמוניה, באלכוהול אתילי או בטטרה-כלוריד פחמני בשום חלק של המוצר; אלה עלולים לגרום נזק למוצר. אין להניח נוזלים ישירות על משטח הזכוכית. הם עלולים לחדור מתחתיו ולגרום נזק למוצר.

3. נקה את משטח הזכוכית באמצעות מטלית או ספוג רך ספוג בחומר לניקוי זכוכית שאינו שורט.



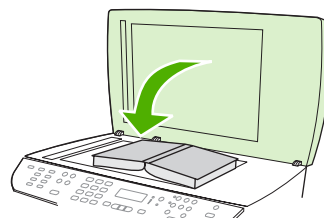
4. כדי למנוע כתמים, יבש את משטח הזכוכית באמצעות מטלית עור או ספוג רך.

סריקת ספר

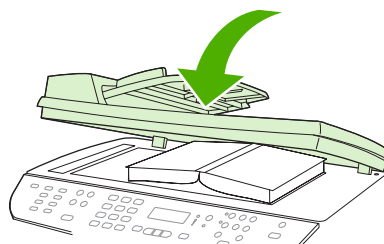
1. הָרֵם אֶת הַמַּכְסָה וְהַנַּח אֶת הַסֵּפֶר עַל מִשְׁטַח הַסּוּרֵק כְּאִשֶּׁר הַדָּף שְׂאוֹתוֹ בְּרִצּוֹן לְהַעֲתִיק נִמְצָא בְּפִינָה הַיְמָנִית הַתַּחְתּוֹנָה שֶׁל מִשְׁטַח הַזְכוּכִית.



2. סָגֹר אֶת הַמַּכְסָה בְּעֵדִינּוֹת.



3. סָגֹר בְּעֵדִינּוֹת אֶת הַמַּכְסָה תּוֹךְ כְּדִי לְחִיצָה, כְּדִי לְהַצְמִיד אֶת הַסֵּפֶר לְמִשְׁטַח הַסּוּרֵק.

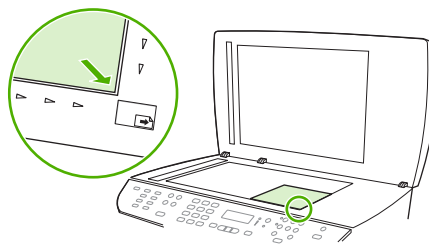


⚠ **זְהִירוֹת:** לְחִיצָה חֲזָקָה מְדִי עַל מַכְסָה הַסּוּרֵק עֲלוּלָה לְשִׁבּוֹר אֶת צִרֵי הַמַּכְסָה.

4. סִרוֹק אֶת הַסֵּפֶר בְּאִמְצָעוֹת אַחַת מִשִּׁטּוֹת הַסְּרִיקָה.

סריקת צילום

1. הרם את המכסה והנח את הצילום על הסורק כאשר הצד של הצילום כלפי מטה והפינה השמאלית העליונה של הצילום ממוקמת בפינה הימנית התחתונה של משטח הזכוכית.



2. סגור את המכסה בעדינות.

3. סרוק את הצילום באמצעות אחת משיטות הסריקה.

- [תכונות הפקס](#)
- [התקנה](#)
- [שינוי הגדרות הפקס](#)
- [שימוש בפקס](#)
- [פתרון בעיות בפקס](#)


הערה: ניתן לבצע חלק גדול מהפונקציות המתוארות בפרק זה גם באמצעות HP ToolboxFX או באמצעות שרת האינטרנט המובנה. לקבלת מידע נוסף, עיין בעזרה המקוונת של HP ToolboxFX או ראה [שרת האינטרנט המובנה](#) [בעמוד 173](#).

לקבלת מידע נוסף על פקדי הפקס בלוח הבקרה, ראה [לוח הבקרה בעמוד 9](#).

תכונות הפקס

מוצר זה כולל את תכונות הפקס הבאות, הזמינות דרך לוח הבקרה או דרך תוכנת המוצר.

- אשף הגדרת הפקס להגדרה קלה של תצורת הפקס
- פקס אנלוגי לנייר רגיל עם מזין מסמכים אוטומטי (ADF) ל-50 גיליונות ומגש קלט עם קיבולת של עד 125 גיליונות
- ספר טלפונים עם מקום ל-120 רשומות ו-16 מספרי חיוג מהיר דרך לוח הבקרה
- חיוג חוזר אוטומטי
- אחסון דיגיטלי של עד 400 עמודי פקס
- העברת פקסים לנמען
- שליחה מושהית של פקסים
- תכונות צלצול: הגדר את תצורת הצלצול למענה ולהתאמה לצלצול מובחן (מחייב מתן השירות דרך חברת הטלפון המקומית)
- דוח אישור פקס
- חסימת הודעות זבל
- אבטחת פקס
- לרשותך שמונה תבניות לעמוד שער

הערה: לא כל התכונות מופיעות ברשימה. ייתכן שיהיה צורך להתקין את תוכנת המוצר כדי להפוך חלק מהתכונות לזמינות. 

התקנה


התקנה וחיבור של החומרה

חיבור לקו טלפון

מוצר זה הוא התקן אנלוגי. HP ממליצה להשתמש במוצר באמצעות קו טלפון אנלוגי ייעודי. לקבלת מידע על שימוש במוצר בסביבות טלפון אחרות, ראה [שימוש בפקס במערכות DSL, PBX, ISDN או VoIP בעמוד 140](#).

חיבור התקנים נוספים

המוצר כולל שתי יציאות פקס:

- יציאת Line Out () המחברת את המוצר אל שקע הטלפון בקיר.

- יציאת 'טלפון' () המחברת התקנים נוספים אל המוצר.

ניתן להשתמש במכשירי טלפון המופעלים במקביל עם המוצר בשני אופנים:

- שלוחה היא מכשיר טלפון המחובר לאותו קו טלפון במיקום אחר.

- טלפון במורד הזרם הוא מכשיר טלפון המחובר אל המוצר או התקן המחובר אל המוצר.

חבר את ההתקנים הנוספים לפי הסדר המתואר בפעולות הבאות. יציאת הפלט של כל התקן מתחברת ליציאת הקלט של ההתקן הבא, כדי ליצור "שרשרת". אם אינך רוצה לחבר התקן מסוים, דלג על השלב המסביר את חיבורו ועבור להתקן הבא.

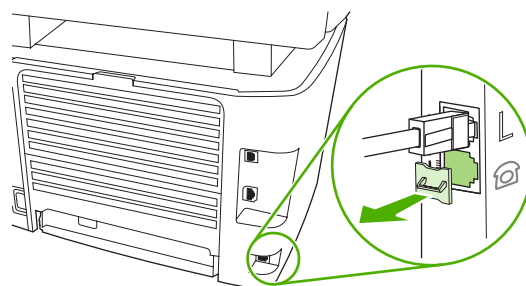
הערה:  אל תחבר יותר משלושה התקנים אל אותו קו טלפון.


הערה: מוצר זה אינו תומך בתיבה קולית.

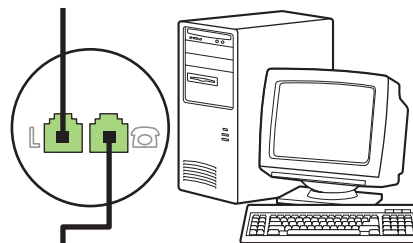
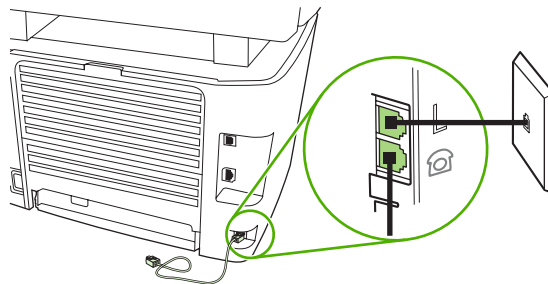
1. נתק את כבלי החשמל של כל ההתקנים שברצונך לחבר.

2. אם המוצר עדיין לא חובר לקו טלפון, עיין במדריך 'תחילת העבודה' לפני שתמשיך. כדי להמשיך, על המוצר להיות מחובר לשקע טלפון בקיר.

3. הסר את סוגר הפלסטיק מיציאת 'טלפון' (היציאה המסומנת בסמל של טלפון).

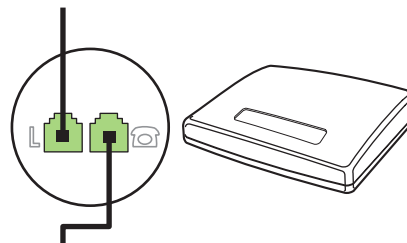


4. כדי לחבר מודם פנימי או חיצוני של מחשב, חבר קצה אחד של כבל הטלפון ליציאת 'טלפון' של המוצר (). חבר את קצהו השני של כבל הטלפון ליציאת 'קו' במודם.

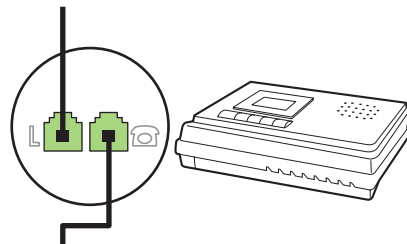


הערה: בהתקני מודם מסוימים יש יציאת 'קו' שנייה המאפשרת חיבור לקו קולי ייעודי. אם יש בהתקן שלך שתי יציאות 'קו', עיין בתיעוד הנלווה למודם כדי לוודא שאתה מחבר את יציאת 'קו' הנכונה.

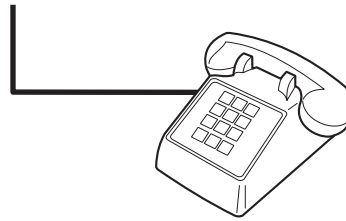
5. כדי לחבר התקן שיחה מזהה, חבר כבל טלפון ליציאת 'טלפון' של ההתקן הקודם. חבר את קצהו השני של כבל הטלפון ליציאת 'קו' של התקן שיחה מזהה.



6. כדי לחבר משיבון, חבר כבל טלפון ליציאת 'טלפון' של ההתקן הקודם. חבר את קצהו השני של כבל הטלפון ליציאת 'קו' במשיבון.



7. כדי לחבר טלפון, חבר כבל טלפון ליציאת 'טלפון' של ההתקן הקודם. חבר את קצהו השני של כבל הטלפון ליציאת 'קו' בטלפון.



8. לאחר שסיימת את חיבור ההתקנים הנוספים, חבר את כל ההתקנים למקור החשמל שלהם.

הגדרת פקס עם משיבון של טלפון

- הגדר את מספר הצלצולים עד למענה במוצר לפחות לצלצול אחד יותר מזה שהוגדר למשיבון.
- כאשר משיבון מחובר לאותו קו טלפון דרך שקע אחר (למשל בחדר אחר), ייתכן שהדבר יגרום להפרעה ביכולתו של המוצר לקבל פקסים.

הגדרת הפקס כהתקן עצמאי

1. הוצא את המוצר מהאריזה והתקן אותו.
2. קבע את השעה, התאריך וכותרת הפקס. ראה [קביעת תצורת הפקס בעמוד 121](#).
3. קבע הגדרות נוספות הנחוצות לתצורת סביבת המוצר.

קביעת תצורת הפקס

ניתן לקבוע את הגדרות הפקס של המוצר דרך לוח הבקרה, דרך HP ToolboxFX או דרך שרת האינטרנט המובנה. בתהליך ההגדרה הראשוני ניתן להשתמש באשף הגדרת הפקס של HP כדי לקבוע את התצורה. בארה"ב ובאזורים רבים נוספים, הגדרת התאריך, השעה ופרטים נוספים שיופיעו בכותרת הפקס נדרשת על פי חוק.

שימוש בלוח הבקרה לקביעת השעה, התאריך והכותרת בפקס

כדי להשתמש בלוח הבקרה לקביעת התאריך השעה והכותרת, בצע את הפעולות הבאות:

1. בלוח הבקרה, לחץ על **Setup** (הגדרות).
2. השתמש בלחצני החצים כדי לבחור באפשרות **System setup** (הגדרת מערכת) ולחץ על **OK** (אישור).
3. השתמש בלחצני החצים כדי לבחור באפשרות **Time/Date** (שעה/תאריך). לחץ על **OK** (אישור).
4. השתמש בלחצני החצים כדי לבחור בתבנית שעון של 12 שעות או של 24 שעות ולחץ על **OK** (אישור).
5. השתמש בלחצנים האלפאנומריים כדי להזין את השעה הנוכחית.
6. בצע אחת מהפעולות הבאות:
 - לשעון בתבנית של 12 שעות, השתמש בלחצני החצים כדי לעבור את התו הרביעי. בחר 1 לשעות לפני הצהריים או 2 לשעות אחר הצהריים. לחץ על **OK** (אישור).
 - להגדרת שעון בתבנית של 24 שעות, לחץ על **OK** (אישור).
7. השתמש בלחצנים האלפאנומריים כדי להזין את התאריך הנוכחי. השתמש בשתי ספרות לציון החודש, היום והשנה. לחץ על **OK** (אישור).

8. השתמש בלחצני החצים כדי לבחור באפשרות **Fax setup (הגדרת פקס)** ולחץ על **OK (אישור)**.
9. השתמש בלחצני החצים כדי לבחור באפשרות **Fax Header** (כותרת פקס) ולחץ על **OK (אישור)**.
10. השתמש בלחצנים האלפאנומריים כדי להזין את מספר הפקס ואת שם החברה או כותרת הפקס שלך, ולאחר מכן לחץ על **OK (אישור)**.

הערה: מספר הפקס יכול להכיל עד 20 תווים; שם החברה יכול להכיל עד 25 תווים.

השתמש באשף הגדרת הפקס של HP כדי להגדיר את השעה, התאריך והכותרת בפקס

אם כבר השלמת את התקנת התוכנה, אתה מוכן לשליחה וקבלה של פקסים דרך המחשב שלך. אם לא השלמת את תהליך הגדרת הפקס בעת התקנת התוכנה, תוכל להשלים אותו בכל עת בעזרת אשף הגדרת הפקס.

1. לחץ על **התחל** ולאחר מכן לחץ על **תוכניות**.
2. לחץ על **HP**, לחץ על שם המוצר ולאחר מכן לחץ על **HP Fax Setup Wizard** (אשף הגדרת הפקס של HP).
3. פעל לפי ההוראות שיופיעו על המסך באשף הגדרת הפקס של HP כדי להגדיר שעה, תאריך וכותרת פקס ומספר הגדרות נוספות.

שימוש באותיות מקומיות נפוצות בכותרות פקס

אם אתה משתמש בלוח הבקרה כדי להקליד את שמך בכותרת או כדי להזין שם למקש קיצור, לחיגו מהיר או לחיגו לקבוצה, לחץ על המקש האלפאנומרי המתאים שוב ושוב עד שהאות הרצויה תופיע. כעת לחץ על לחצן < כדי לבחור את האות ולעבור לתו הבא. הטבלה הבאה מציגה את האותיות והמספרים שכל לחצן אלפאנומרי מייצג.

1	1
2	ABCabc2
3	DEFdef3
4	GHIghi4
5	JKLjkl5
6	MNOmno6
7	PQRSpqrs7
8	TUVtuv8
9	WXYZwxyz9
0	0
*	()+-. /, " * & @ RW
#	space # ,

הערה: כדי להזיז את הסמן בלוח הבקרה, השתמש בלחצן <; כדי למחוק תווים, השתמש בלחצן >.

ניהול ספר הטלפונים

באפשרותך לאחסן מספרי פקס שאתה מרבה לחייג אליהם או קבוצות של מספרי פקס כערכי חיגו מהיר או חיגו לקבוצה. בספר הטלפונים של המוצר עומדות לרשותך 120 רשומות לחיגו מהיר ולחיגו לקבוצה. לדוגמה, אם תתכנת 100 מהרשומות כערכי חיגו מהיר, תוכל להשתמש ב-20 הנותרות לחיגו לקבוצות.

הערה: קל יותר לתכנת ערכי חיג מהיר וחיג לקבוצות דרך HP ToolboxFX או דרך שרת האינטרנט המובנה. לקבלת מידע נוסף, עיין בעזרה המקוונת של HP ToolboxFX או ראה [שרת האינטרנט המובנה בעמוד 173](#).

שימוש בנתוני ספר טלפונים מתוכניות אחרות

הערה: כדי שתוכל לייבא ספר טלפונים מתוכנית אחרת, עליך להשתמש בתכונת הייצוא באותה תוכנית.

HP ToolboxFX יכול לייבא עבורך רשומות קשר מספרי טלפונים של תוכניות אחרות. הטבלה הבאה מציגה את התוכניות ש-HP ToolboxFX תומך בהן.


התוכנית	תיאור
Microsoft Outlook	ניתן לבחור ערכים מתוך פנקס כתובות אישי (PAB), רשומות אנשי קשר או שילוב של שניהם. פרטים וקבוצות מה-PAB ישולבו עם פרטים מתוך 'אנשי קשר' רק במידה שאפשרות השילוב נבחרה. אם יש ברשומת איש קשר מספר פקס בבית ובמשרד, יוצגו שני הערכים. בערכים אלה, הכיתוב של name (שם) ישתנה. הכיתוב ":(B) [(ע):] יתווסף לשם ליד המספר בעבודה והכיתוב ":(H) [(ב):] יתווסף לשם ליד המספר בבית. במקרה של ערך כפול (אחד מרשימת אנשי הקשר ואחד מה-PAB, כשלשניהם אותו שם ומספר פקס), יוצג ערך אחד בלבד. עם זאת, אם יש ב-PAB ערך שיש לו כפיל ברשימת אנשי הקשר וברשימת אנשי הקשר יש גם מספר פקס בעבודה וגם מספר בבית, יוצגו כל שלושת הערכים.
פנקס הכתובות של Windows	המוצר תומך בפנקס הכתובות של Windows (WAB), המשמש את Outlook Express ואת Internet Explorer. אם יש ברשומת איש קשר מספר פקס בבית ובעבודה, יוצגו שני הערכים. בערכים אלה, הכיתוב של name (שם) ישתנה. הכיתוב ":(B) [(ע):] יתווסף לשם ליד המספר בעבודה והכיתוב ":(H) [(ב):] יתווסף לשם ליד המספר בבית.
Goldmine	יש תמיכה ל-HP ToolboxFX Goldmine 4.0. מייבא את הקובץ האחרון שנעשה בו שימוש על ידי Goldmine.
!Symantec Act	יש תמיכה ל-!Act גירסאות 4.0 ו-2000. HP ToolboxFX מייבא את הקובץ האחרון שנעשה בו שימוש על ידי !Act.

כדי לייבא ספר טלפונים, בצע את הפעולות הבאות:

1. פתח את HP ToolboxFX.
2. לחץ על **Fax** (פקס) ולאחר מכן לחץ על **Fax Phone Book** (ספר הטלפונים של הפקס).
3. נווט אל ספר הטלפונים של התוכנית ולחץ על **Import** (ייבא).

מחק את ספר הטלפונים

באפשרותך למחוק את כל הערכים בחיג המהיר ובחיג הקבוצתי שתוכנתו במוצר.

זהירות: לאחר מחיקתם, אין אפשרות לשחזר את הערכים האלה. 

1. בלוח הבקרה, לחץ על **Setup** (הגדרות).
2. השתמש בלחצני החצים כדי לבחור באפשרות **Fax setup** (הגדרת פקס) ולחץ על **OK** (אישור).
3. לחץ על **OK** (אישור) כדי לבחור באפשרות **Phone Book** (ספר טלפונים).
4. השתמש בלחצני החצים כדי לבחור באפשרות **Delete All** (מחק הכל) ולחץ על **OK** (אישור).
5. לחץ על **OK** (אישור) כדי לאשר את המחיקה.

חיוג - אפשרויות וסמלים מיוחדים

במספרי פקס שאתה מחייג או מקצה למקש קיצור, לחיוג מהיר או לחיוג קבוצתי, ניתן להוסיף השהיות. במקרים רבים, ההשהיות נחוצות כאשר אתה מחייג מספר בינלאומי או מתחבר לקו חוץ.

- **הוספת השהיית חיוג:** לחץ לחיצות חוזרות על # (השהיה) עד שיופיע פסיק (,) בתצוגת לוח הבקרה. דבר זה מסמן שההשהיה תבצע באותה נקודה ברצף החיוג.
- **הוספת השהיה כדי לאפשר צליל חיוג:** לחץ לחיצות חוזרות על * (סמלים) עד שהאות W תופיע בתצוגת לוח הבקרה. סימן זה מורה למוצר להמתין לצליל חיוג לפני שימשיך לחייג את שאר המספר.
- **הוספת איתות:** לחץ לחיצות חוזרות על * (סמלים) עד שתופיע האות R בתצוגת לוח הבקרה. סימן זה מורה למוצר לבצע איתות.

ניהול חיוג מהיר

יצירת ערכי חיוג מהיר ועריכתם

ערכי החיוג המהיר 1 עד 16 משויכים גם למקשי הקיצור המתאימים בלוח הבקרה. ניתן להשתמש במקשי הקיצור לחיוג מהיר או לערכי חיוג קבוצתי. מספר פקס יחיד יכול להכיל עד 50 תווים.

הערה: כדי לקבל גישה לכל ערכי החיוג המהיר, השתמש בלחצן Shift. ערכי החיוג המהיר 9 עד 16 זמינים על ידי לחיצה על Shift ומקש הקיצור המשויך בלוח הבקרה.

כדי לתכנת חיוג מהיר מלוח הבקרה, בצע את הפעולות הבאות:

1. בלוח הבקרה, לחץ על Setup (הגדרות).
2. השתמש בלחצני החצים כדי לבחור באפשרות **Fax setup (הגדרת פקס)** ולחץ על OK (אישור).
3. לחץ על OK (אישור) כדי לבחור באפשרות **Phone Book (ספר טלפונים)**.
4. לחץ על OK (אישור) כדי לבחור באפשרות **Individual Setup (הגדרות אישיות)**.
5. לחץ על OK (אישור) כדי לבחור באפשרות **Add (הוסף)**.
6. השתמש בלחצנים האלפאנומריים כדי לציין את מספר הערך של החיוג המהיר שברצונך לשייך למספר פקס זה ולחץ על OK (אישור). בחירת מספר בין 1 ל-16 תשייך את מספר הפקס גם עם מקש הקיצור התואם.
7. השתמש בלחצנים האלפאנומריים כדי להזין את מספר הפקס. כלול השהיות או מספרים נדרשים אחרים כגון אזור חיוג, קוד גישה למספרים מחוץ למערכת PBX (בדרך כלל 9 או 0), או קידומת לחיוג לחו"ל.

הערה: בעת הזנת מספר פקס, לחץ על Pause (השהיה) עד שיופיע פסיק (,) אם ברצונך להוסיף השהיה ברצף החיוג, או לחץ על * עד שתופיע האות W אם ברצונך לגרום למוצר לחכות לצליל חיוג.

8. לחץ על OK (אישור).

9. השתמש בלחצנים האלפאנומריים כדי להזין שם עבור מספר הפקס. לשם כך, לחץ לחיצות חוזרות על הלחצנים האלפאנומריים של האותיות הדרושות, עד שכל אות רצויה תופיע. (רשימת התווים עומדת לרשותך בסעיף [שימוש באותיות מקומיות נפוצות בכותרות פקס בעמוד 122](#).)

הערה: כדי להוסיף סימני פיסוק, לחץ לחיצות חוזרות על לחצן הכוכבית (*) עד שיופיע התו הרצוי, ולאחר מכן לחץ על לחצן < כדי לעבור לתו הבא.

10. לחץ על OK (אישור) כדי לשמור את המידע.

11. אם ברצונך לתכנת ערכי חיוג מהיר נוספים, חזור על פעולות 1 עד 10.

מחיקת ערכי חיוג מהיר

1. בלוח הבקרה, לחץ על **Setup** (הגדרות).
2. השתמש בלחצני החצים כדי לבחור באפשרות **Fax setup** (הגדרת פקס) ולחץ על **OK** (אישור).
3. לחץ על **OK** (אישור) כדי לבחור באפשרות **Phone Book** (ספר טלפונים).
4. לחץ על **OK** (אישור) כדי לבחור באפשרות **Individual Setup** (הגדרות אישיות).
5. השתמש במקשי החצים כדי לבור בפריט **Delete** (מחק) ולחץ על **OK** (אישור).
6. השתמש בלחצנים האלפאנומריים כדי להזין את מספרו של ערך החיוג המהיר שברצונך למחוק ולחץ על **OK** (אישור).
7. לחץ על **OK** (אישור) כדי לאשר את המחיקה.

ניהול ערכי חיוג קבוצתי

יצירת ערכי חיוג קבוצתי ועריכתם

1. הקצה ערך חיוג מהיר לכל מספר פקס רצוי בקבוצה. (לקבלת הוראות עיין בסעיף [יצירת ערכי חיוג מהיר ועריכתם](#) [בעמוד 124](#)).
2. בלוח הבקרה, לחץ על **Setup** (הגדרות).
3. השתמש בלחצני החצים כדי לבחור באפשרות **Fax setup** (הגדרת פקס) ולחץ על **OK** (אישור).
4. לחץ על **OK** (אישור) כדי לבחור באפשרות **Phone Book** (ספר טלפונים).
5. השתמש בלחצני החצים כדי לבחור באפשרות **Group Setup** (הגדרת קבוצה) ולחץ על **OK** (אישור).
6. השתמש בלחצני החצים כדי לבחור באפשרות **Add/Edit Group** (הוספה/עריכה של קבוצה) ולחץ על **OK** (אישור).
7. השתמש בלחצנים האלפאנומריים כדי הזין את המספר שברצונך לשייך לקבוצה ולחץ על **OK** (אישור). בחירה במספרים 1 עד 16 תשייך את הקבוצה גם למקש המהיר התואם.
8. בעזרת הלחצנים האלפאנומריים, הזן שם עבור הקבוצה ולחץ על **OK** (אישור).
9. לחץ על מקש קיצור ולחץ פעם נוספת על **OK** (אישור) כדי לאשר את ההוספה. חזור על פעולה זו עבור כל חבר שברצונך להוסיף לקבוצה.

א

בחר **Phone Book** (ספר טלפונים) ולאחר מכן בחר את ערך החיוג המהיר עבור החבר שברצונך להוסיף לקבוצה. לחץ על **OK** (אישור) כדי לאשר את ההוספה. חזור על פעולה זו עבור כל חבר שברצונך להוסיף לקבוצה.

10. לסיום, לחץ על **OK** (אישור).
11. אם יש לך ערכי חיוג קבוצתי נוספים להקצות, לחץ על **OK** (אישור) וחזור על פעולות 1 עד 10.

מחיקת ערכי חיוג קבוצתי

1. בלוח הבקרה, לחץ על **Setup** (הגדרות).
2. השתמש בלחצני החצים כדי לבחור באפשרות **Fax setup** (הגדרת פקס) ולחץ על **OK** (אישור).
3. לחץ על **OK** (אישור) כדי לבחור באפשרות **Phone Book** (ספר טלפונים).
4. השתמש בלחצני החצים כדי לבחור באפשרות **Group Setup** (הגדרת קבוצה) ולחץ על **OK** (אישור).

5. השתמש בלחצני החצים כדי לבחור באפשרות **Delete Group** (מחק קבוצה) ולחץ על **OK** (אישור).
6. בעזרת הלחצנים האלפאנומריים, הזן את מספר החיוג המהיר שברצונך למחוק ולחץ על **OK** (אישור).
7. לחץ על **OK** (אישור) כדי לאשר את המחיקה.

מחיקת פרט מסוים מערך של חיוג קבוצתי

1. בלוח הבקרה, לחץ על **Setup** (הגדרות).
2. השתמש בלחצני החצים כדי לבחור באפשרות **Fax setup** (הגדרת פקס) ולחץ על **OK** (אישור).
3. לחץ על **OK** (אישור) כדי לבחור באפשרות **Phone Book** (ספר טלפונים).
4. השתמש בלחצני החצים כדי לבחור באפשרות **Group Setup** (הגדרת קבוצה) ולחץ על **OK** (אישור).
5. השתמש בלחצני החצים כדי לבחור באפשרות **Del # in group** (מחק את # בקבוצה) ולחץ על **OK** (אישור).
6. השתמש בלחצני החצים כדי לבחור את האדם שברצונך למחוק מהקבוצה.
7. לחץ על **OK** (אישור) כדי לאשר את המחיקה.
8. חזור על פעולות 6 ו-7 כדי למחוק אנשים נוספים מהקבוצה.

או

לסיום, לחץ על **Cancel** (בטל).

הערה: מחיקת ערך חיוג מהיר תמחק את הערך האמור גם מכל ערך חיוג קבוצתי שכלל את ערך החיוג המהיר.

הגדרת תשאול פקס

אם מישהו אחר הגדיר פקס לתשאול, תוכל להורות שאותו פקס יישלח אל המוצר שברשותך. (פעולה זו ידועה גם כתשאול מכשיר אחר).

1. בלוח הבקרה, לחץ על **Setup** (הגדרות).
2. השתמש בלחצני החצים כדי לבחור באפשרות **Fax functions** (פונקציות הפקס) ולחץ על **OK** (אישור).
3. השתמש בלחצני החצים כדי לבחור באפשרות **Polling Receive** (תשאול קבלה) ולחץ על **OK** (אישור). המוצר יחייג למכשיר הפקס השני ויבקש את הפקס.

אבטחה

המוצר כולל תכונת סיסמה שבעזרתה ניתן להגביל את הגישה להגדרות רבות מבלי להפריע לביצוע הפונקציות הבסיסיות הרגילות.

ניתן להשתמש ב'קבלה פרטית' כדי לאחסן פקסים במוצר עד שתוכל לגשת אליו ולהדפיס אותם.

הפעלת הגנה באמצעות סיסמה

כדי להגדיר סיסמת אבטחה למוצר, בצע את הפעולות הבאות:

1. בלוח הבקרה, לחץ על **Setup** (הגדרות).
2. השתמש בלחצני החצים כדי לבחור באפשרות **System setup** (הגדרת מערכת) ולחץ על **OK** (אישור).
3. היעזר בלחצנים האלפאנומריים כדי להזין את סיסמת המוצר ולחץ על **OK** (אישור).

- 4. כדי לאשר את סיסמת המוצר, הזן את הסיסמה מחדש בעזרת הלחצנים האלפאנומריים ולחץ על OK (אישור).
- 5. השתמש בלחצני החצים כדי לבחור **Product Security** (אבטחת המוצר) ולחץ על OK (אישור).
- 6. השתמש בלחצני החצים כדי לבחור **On (דולקת)** ולחץ על OK (אישור).

הפעלת התכונה 'קבלה פרטית'

כדי להפעיל את התכונה 'קבלה פרטית', חובה להפעיל תחילה תכונת ההגנה בסיסמה.

- 1. בלוח הבקרה, לחץ על **Setup (הגדרות)**.
- 2. השתמש בלחצני החצים כדי לבחור באפשרות **Fax setup (הגדרת פקס)** ולחץ על OK (אישור).
- 3. היעזר בלחצנים האלפאנומריים כדי להזין את סיסמת האבטחה של המוצר ולחץ על OK (אישור).
- 4. כדי לאשר את סיסמת האבטחה של המוצר, הזן את הסיסמה פעם נוספת בעזרת הלחצנים האלפאנומריים ולחץ על OK (אישור).
- 5. השתמש בלחצני החצים כדי לבחור באפשרות **Fax Recv. (פקס שהתקבל) Setup (הגדרות)** ולחץ על OK (אישור).
- 6. השתמש בלחצני החצים כדי לבחור באפשרות **Private Receive** (קבלה פרטית) ולחץ על OK (אישור).
- 7. השתמש בלחצני החצים כדי לבחור באפשרות **On (דולקת)** ולחץ על OK (אישור).

שינוי הגדרות הפקס

הגדרת עוצמת הקול

באפשרותך לשלוט בעוצמת הקול של צלילי הפקס דרך לוח הבקרה. ניתן לערוך שינוי בצלילים הבאים:

- צלילי הפקס המציינים פקס נכנס ויוצא
- הצלצול המציין פקס נכנס

ערך ברירת המחדל של היצרן לעוצמת הקול של צלילי הפקס הוא **Soft** (נמוך).

הגדרת עוצמת הקול של צלילי הפקס (ניטור קו)

כדי לשנות את עוצמת הקול של צלילי הפקס, בצע את הפעולות הבאות.

1. בלוח הבקרה, לחץ על **Volume** (עוצמת קול).
2. השתמש בלחצני החצים כדי לבחור באפשרות **Off** (כבויה) **Soft** (נמוך), **Medium** (בינוני) או **Loud** (גבוה).
3. לחץ על **OK** (אישור) כדי לשמור את הבחירה.

הגדרת עוצמת הצלצול

כאשר המוצר מקבל שיחה נכנסת, מושמע תחילה צלצול התראה. משך הצלצול מבוסס על תבנית הצלצול של חברת הטלפון המקומית. ערך ברירת המחדל של היצרן לעוצמת הצלצול הוא **Soft** (נמוך).

1. לחץ על **Setup** (הגדרות).
2. השתמש בלחצני החצים כדי לבחור באפשרות **System setup** (הגדרת מערכת) ולחץ על **OK** (אישור).
3. השתמש בלחצני החצים כדי לבחור באפשרות **Volume Settings** (הגדרות עוצמת קול) ולחץ על **OK** (אישור).
4. השתמש בלחצני החצים כדי לבחור באפשרות **Ring Volume** (עוצמת צלצול) ולחץ על **OK** (אישור).
5. השתמש בלחצני החצים כדי לבחור באפשרות **Off** (כבויה) **Soft** (נמוך), **Medium** (בינוני) או **Loud** (גבוה).
6. לחץ על **OK** (אישור) כדי לשמור את הבחירה.

הגדרות שליחת פקס

הגדרת קידומת חיוג

קידומת חיוג היא מספר או קבוצה של מספרים המתווספים באופן אוטומטי בתחילתו של כל מספר פקס שמוזן דרך לוח הבקרה או מהתוכנה. מספר התווים המרבי של קידומת חיוג הוא 50.

הגדרת ברירת מחדל היא **Off** (כבויה). ייתכן שתרצה להפעיל את ההגדרה ולהזין קידומת אם, למשל, אתה נדרש לחייג 9 כדי לקבל קו חוץ לצורך חיוג למספר מחוץ למרכזייה במקום העבודה. כאשר הגדרה זו מופעלת, ניתן לחייג מספר פקס ללא קידומת החיוג באמצעות חיוג ידני. לקבלת הוראות עיין בסעיף [שליחת פקס בחיוג ידני בעמוד 143](#).

1. בלוח הבקרה, לחץ על **Setup** (הגדרות).
2. השתמש בלחצני החצים כדי לבחור באפשרות **Fax setup** (הגדרת פקס) ולחץ על **OK** (אישור).
3. השתמש בלחצני החצים כדי לבחור באפשרות **Fax Send setup** (הגדרת שיגור פקסים) ולחץ על **OK** (אישור).
4. השתמש בלחצני החצים כדי לבחור באפשרות **Dial Prefix** (קידומת חיוג) ולחץ על **OK** (אישור).

5. השתמש בלחצני החצים כדי לבחור באפשרות **On (דולקת)** או **Off (כבויה)** ולחץ על **OK (אישור)**.
6. אם בחרת **On (דולקת)**, השתמש בלחצנים האלפאנומריים כדי להזין את קידומת החיוג ולחץ על **OK (אישור)**. ניתן להשתמש במספרים, השהיות וסמלי חיוג.

הגדרת זיהוי צליל חיוג

בדרך כלל, המוצר מתחיל מייד לחייג את מספר הפקס שהוזן. אם אתה מפעיל את המוצר באותו הקו המשמש לשיחות טלפון, הפעל את ההגדרה של זיהוי צליל חיוג. דבר זה ימנע מהמוצר לשלוח פקס כאשר מישהו משוחח בטלפון.

ערך ברירת המחדל של היצרן לזיהוי צליל חיוג הוא **On (דולקת)** בצרפת ובהונגריה, ו-**Off (כבויה)** בכל שאר המדינות/אזורים.

1. בלוח הבקרה, לחץ על **Setup (הגדרות)**.
2. השתמש בלחצני החצים כדי לבחור באפשרות **Fax setup (הגדרת פקס)** ולחץ על **OK (אישור)**.
3. השתמש בלחצני החצים כדי לבחור באפשרות **Fax Send setup (הגדרת שיגור פקסים)** ולחץ על **OK (אישור)**.
4. השתמש בלחצני החצים כדי לבחור באפשרות **Detect dial tone (זהה צליל חיוג)** ולחץ על **OK (אישור)**.
5. השתמש בלחצני החצים כדי לבחור באפשרות **On (דולקת)** או **Off (כבויה)** ולחץ על **OK (אישור)**.

הגדרת חיוג חוזר אוטומטי

אם המוצר לא הצליח לשלוח פקס משום שבמכשיר הפקס המקבל לא היה מענה או התקבל בו צליל תפוס, המוצר ינסה לבצע חיוג חוזר בהתאם לאפשרויות שנבחרו עבור 'חיוג חוזר אם תפוס', 'חיוג חוזר אם אין תשובה' ו'חיוג חוזר במקרה של שגיאת תקשורת'. היעזר בהליכים המתוארים בסעיף זה כדי להפעיל או להשבית את האפשרויות הללו.

הגדרת האפשרות 'חיוג חוזר אם תפוס'

אם אפשרות זאת הופעלה, המוצר יבצע חיוג חוזר אוטומטי אם יתקבל צליל תפוס. ערך ברירת המחדל של היצרן לאפשרות 'חיוג חוזר אם תפוס' הוא **On (דולקת)**.

1. בלוח הבקרה, לחץ על **Setup (הגדרות)**.
2. השתמש בלחצני החצים כדי לבחור באפשרות **Fax setup (הגדרת פקס)** ולחץ על **OK (אישור)**.
3. השתמש בלחצני החצים כדי לבחור באפשרות **Fax Send setup (הגדרת שיגור פקסים)** ולחץ על **OK (אישור)**.
4. השתמש בלחצני החצים כדי לבחור באפשרות **Redial if busy (חיוג חוזר אם תפוס)** ולחץ על **OK (אישור)**.
5. השתמש בלחצני החצים כדי לבחור באפשרות **On (דולקת)** או **Off (כבויה)** ולחץ על **OK (אישור)**.

הגדרת האפשרות 'חיוג חוזר אם אין תשובה'

אם אפשרות זאת הופעלה, המוצר יבצע חיוג חוזר אוטומטי אם לא תהיה תשובה במכשיר המקבל. ערך ברירת המחדל של היצרן לאפשרות 'חיוג חוזר אם אין תשובה' הוא **Off (כבויה)**.

1. בלוח הבקרה, לחץ על **Setup (הגדרות)**.
2. השתמש בלחצני החצים כדי לבחור באפשרות **Fax setup (הגדרת פקס)** ולחץ על **OK (אישור)**.
3. השתמש בלחצני החצים כדי לבחור באפשרות **Fax Send setup (הגדרת שיגור פקסים)** ולחץ על **OK (אישור)**.
4. השתמש בלחצני החצים כדי לבחור באפשרות **Redial if no answer (חיוג חוזר אם אין תשובה)** ולחץ על **OK (אישור)**.
5. השתמש בלחצני החצים כדי לבחור באפשרות **On (דולקת)** או **Off (כבויה)** ולחץ על **OK (אישור)**.

הגדרת האפשרות 'חיוג חוזר במקרה של שגיאת תקשורת'

אם אפשרות זאת הופעלה, המוצר יבצע חיוג חוזר אוטומטי אם תתרחש שגיאת תקשורת מסוג כלשהו. ערך ברירת המחדל של היצרן לאפשרות 'חיוג חוזר במקרה של שגיאת תקשורת' הוא **On (דולקת)**.

1. בלוח הבקרה, לחץ על **Setup (הגדרות)**.
2. השתמש בלחצני החצים כדי לבחור באפשרות **Fax setup (הגדרת פקס)** ולחץ על **OK (אישור)**.
3. השתמש בלחצני החצים כדי לבחור באפשרות **Fax Send setup (הגדרת שיגור פקסים)** ולחץ על **OK (אישור)**.
4. השתמש בלחצני החצים כדי לבחור באפשרות **Redial Comm Err**. (חיוג חוזר במקרה של שגיאת תקשורת) ולחץ על **OK (אישור)**.
5. השתמש בלחצני החצים כדי לבחור באפשרות **On (דולקת)** או **Off (כבויה)** ולחץ על **OK (אישור)**.

הגדרת בהיר/כהה ורזולוציה

קביעת הגדרות ברירת מחדל לבהיר/כהה (ניגודיות)

ערך הניגודיות משפיע על מידת הבהירות של הפקס היוצא תוך כדי שליחתו.

הגדרת ברירת המחדל של בהיר/כהה היא ערך הניגודיות שיוחל על פריטים הנשלחים בפקס. ערך ברירת המחדל מציב את המחונן באמצע.

1. בלוח הבקרה, לחץ על **Setup (הגדרות)**.
2. השתמש בלחצני החצים כדי לבחור באפשרות **Fax setup (הגדרת פקס)** ולחץ על **OK (אישור)**.
3. השתמש בלחצני החצים כדי לבחור באפשרות **Fax Send setup (הגדרת שיגור פקסים)** ולחץ על **OK (אישור)**.
4. השתמש בלחצני החצים כדי לבחור באפשרות **Def. Light/dark** (הגדר בהיר/כהה) ולחץ על **OK (אישור)**.
5. השתמש בלחצן **>** כדי להזיז את המחונן שמאלה כדי להבהיר את הפקס ביחס למקור, או בלחצן **<** כדי להזיז את המחונן ימינה ולהכהות את הפקס ביחס למקור.
6. לחץ על **OK (אישור)** כדי לשמור את הבחירה.

הגדרת הרזולוציה

הערה: הגדלת ערך הרזולוציה מגדילה את קובץ הפקס. קובץ פקס גדול מגדיל את זמן השליחה ועלול לחרוג מכמות הזיכרון הזמינה במוצר.

ערך ברירת מחדל של היצרן לרזולוציה הוא **Fine** (טוב).

כדי לשנות את ברירת המחדל לרזולוציה לכל הפקסים לאחד מהערכים הבאים, בצע את ההליך הבא:

- **Standard** (רגיל): הגדרה זו מייצגת את האיכות הנמוכה ביותר וזמן השליחה הקצר ביותר.
- **Fine** (טוב): הגדרה זו מייצגת רזולוציה גבוהה יותר מאשר ההגדרה **Standard** (רגיל), המתאימה בדרך כלל למסמכי טקסט.
- **Superfine** (מעולה): הגדרה זו מתאימה למסמכים שיש בהם טקסט ותמונות. משך השידור ארוך יותר מאשר בהגדרה **Fine** (טובה) אך קצר יותר מאשר בהגדרה **Photo** (תצלום).
- **Photo** (תצלום): הגדרה זו מפיקה את התמונות הטובות ביותר אך מאריכה מאוד את זמן השליחה.

הגדר ערך ברירת מחדל לרזולוציה

1. בלוח הבקרה, לחץ על **Setup** (הגדרות).
2. השתמש בלחצני החצים כדי לבחור באפשרות **Fax setup** (הגדרת פקס) ולחץ על **OK** (אישור).
3. השתמש בלחצני החצים כדי לבחור באפשרות **Fax Send setup** (הגדרת שיגור פקסים) ולחץ על **OK** (אישור).
4. השתמש בלחצני החצים כדי לבחור באפשרות **Def. Resolution** ולחץ על **OK** (אישור).
5. השתמש בלחצני החצים כדי לשנות את הגדרת הרזולוציה.
6. לחץ על **OK** (אישור) כדי לשמור את הבחירה.

הגדרת הרזולוציה לעבודת הפקס הנוכחית

1. בלוח הבקרה, לחץ על **Resolution** (רזולוציה) כדי להציג את הגדרת הרזולוציה הנוכחית.
2. השתמש בלחצני החצים כדי לבחור את הגדרת הרזולוציה המתאימה.
3. לחץ על **OK** (אישור) כדי לשמור את הבחירה.

הערה: הליך זה משנה את רזולוציית הפקס לעבודה הנוכחית. לקבלת הוראות כיצד לשנות את רזולוציית ברירת המחדל של הפקס, עיין בסעיף [הגדר ערך ברירת מחדל לרזולוציה בעמוד 131](#).

הערה: כדי לשנות את ניגודיות הפקס או את גודל משטח הסריקה, עליך לשנות את הגדרות ברירת המחדל. עיין בסעיפים [קביעת הגדרות ברירת מחדל לבהיר/כהה \(ניגודיות\) בעמוד 130](#) או [הגדרת ברירת המחדל לגודל משטח סריקה בעמוד 131](#).

הגדרת ברירת המחדל לגודל משטח סריקה

הגדרה זו קובעת את גודל הנייר שנסרק על ידי הסורק האופקי כאשר אתה שולח פקס מהסורק. ערך ברירת המחדל של היצרן נקבע לפי המדינה/אזור שבהם נרכש המוצר.

1. בלוח הבקרה, לחץ על **Setup** (הגדרות).
2. השתמש בלחצני החצים כדי לבחור באפשרות **Fax setup** (הגדרת פקס) ולחץ על **OK** (אישור).
3. השתמש בלחצני החצים כדי לבחור באפשרות **Fax Send setup** (הגדרת שיגור פקסים) ולחץ על **OK** (אישור).
4. השתמש בלחצני החצים כדי לבחור **Def. Glass size** (הגדר גודל משטח סריקה) ולחץ על **OK** (אישור).
5. השתמש בלחצני החצים כדי לבחור את גודל הנייר הרצוי: **A4** או **Letter**.
6. לחץ על **OK** (אישור) כדי לשמור את הבחירה.

הגדר חיוג צלילים או חיוג מתקפים

היעזר בהליך זה כדי להגדיר חיוג צלילים או חיוג מתקפים במוצר. ברירת במחדל של היצרן היא **צלילים**. אל תשנה את ההגדרה אלא אם כן ידוע לך בוודאות שקו הטלפון אינו יכול להשתמש בחיוג צלילים.

1. בלוח הבקרה, לחץ על **Setup** (הגדרות).
2. השתמש בלחצני החצים כדי לבחור באפשרות **Fax setup** (הגדרת פקס) ולחץ על **OK** (אישור).
3. השתמש בלחצני החצים כדי לבחור באפשרות **Fax Send setup** (הגדרת שיגור פקסים) ולחץ על **OK** (אישור).

4. השתמש בלחצני החצים כדי לבחור באפשרות **Dialing Mode** (מצב חיוג) ולחץ על **OK** (אישור).
5. השתמש בלחצני החצים כדי לבחור באפשרות **Tone** (צלילים) או **Pulse** (מתקפים) ולחץ על **OK** (אישור) כדי לשמור את בחירתך.

הערה: האפשרות 'חיוג מתקפים' זמינה במדינות/אזורים מסוימים בלבד.

הגדרת קודי חיוב

אם תכונת קודי החיוב הופעלה, המשתמש יתבקש להזין קוד חיוב בכל פעם שירצה לשלוח פקס. הספירה בקוד החיוב תגדל עבור כל דף פקס שנשלח. הפונקציה כוללת פקסים מכל הסוגים, מלבד 'קבלת תשאול', העברת פקס לנמען או פקסים שהורדו דרך המחשב. בשליחת פקס לקבוצה לא מוגדרת או לקבוצת חיוג, הספירה בקוד החיוב תגדל עבור כל פקס שנשלח בהצלחה לכל אחד מהיעדים. כדי להדפיס דוח המציג את הסיכום לכל קוד חיוב, עיין בסעיף [הדפסת דוח קודי חיוב בעמוד 132](#).

ברירת המחדל של היצרן לקוד חיוב היא **Off** (כבויה). קוד חיוב יכול להיות כל מספר מ-1 עד 250.

הגדרת קוד החיוב

1. בלוח הבקרה, לחץ על **Setup** (הגדרות).
2. השתמש בלחצני החצים כדי לבחור באפשרות **Fax setup** (הגדרת פקס) ולחץ על **OK** (אישור).
3. השתמש בלחצני החצים כדי בצע אחת מהפעולות הבאות: באפשרות **Fax Send setup** (הגדרת שיגור פקסים) ולחץ על **OK** (אישור).
4. השתמש בלחצני החצים כדי לבחור באפשרות **Billing Codes** (קודי חיוב) ולחץ על **OK** (אישור).
5. השתמש בלחצני החצים כדי לבחור באפשרות **On** (דולקת) או **Off** (כבויה) ולחץ על **OK** (אישור).

השימוש בקודי חיוב

1. טען את המסמך במגש הקלט של מזין המסמכים האוטומטי (ADF) או על הסורק האופקי.
 2. בלוח הבקרה, הזן את מספר הטלפון באופן ידני, בחיוג מהיר או באמצעות חיוג קבוצתי.
 3. לחץ על **Start Fax** (התחל שיגור פקס).
 4. הזן את קוד החיוב ולחץ על **Start Fax** (התחל שיגור פקס).
- עבודת הפקס תישלח ותירשם בדוח קודי החיוב. לקבלת מידע כיצד להדפיס את דוח קודי החיוב, עיין בסעיף [הדפסת דוח קודי חיוב בעמוד 132](#).

הדפסת דוח קודי חיוב

דוח קודי החיוב הוא רשימה מודפסת של כל קודי החיוב והמספר הכולל של פקסים שכל קוד חויב בהם.

הערה: לאחר הדפסת הדוח, כל נתוני החיוב נמחקים.

1. בלוח הבקרה, לחץ על **Setup** (הגדרות).
2. השתמש בלחצני החצים כדי לבחור באפשרות **Reports** (דוחות) ולחץ על **OK** (אישור).
3. השתמש בלחצני החצים כדי לבחור באפשרות **Billing report** (דוח חיוב) ולחץ על **OK** (אישור). המוצר ייצא מהגדרות התפריט וידפיס את הדוח.

הגדרות קבלת פקס

הגדר או שנה את מספר הצלצולים עד למענה

כאשר מצב המענה הוא **Automatic (אוטומטי)**, הגדרת מספר הצלצולים עד למענה של המוצר תקבע את מספר הפעמים שהטלפון יצלצל עד שהמוצר יענה לשיחה נכנסת.

אם המוצר מחובר לקו המקבל הן שיחות קול והן שיחות פקס (קו משותף) ומחובר לקו גם משיבון, ייתכן שתצטרך לשנות את ההגדרה 'מספר צלצולים עד למענה'. מספר הצלצולים עד למענה שיוגדר עבור המוצר חייב להיות גדול יותר מאשר מספר הצלצולים עד למענה שהוגדר במשיבון. דבר זה מאפשר למשיבון לענות לשיחה נכנסת ולהקליט הודעה אם מדובר בשיחה קולית. כאשר המשיבון מקבל שיחה נכנסת המוצר מאזין לשיחה ומשיב אוטומטית אם הוא מזהה צלילי פקס.

הגדרת ברירת המחדל של 'מספר צלצולים עד למענה' הוא חמישה בארה"ב ובקנדה, ושניים בכל שאר המדינות והאזורים.

שימוש בהגדרה 'מספר צלצולים עד למענה'

היעזר בטבלה הבאה כדי לקבוע את מספר הצלצולים עד למענה המתאים לך.

סוג קו הטלפון	הגדרת 'מספר הצלצולים עד למענה' המומלצת
קו פקס ייעודי (לקבלת שיחות פקס בלבד)	הגדר מספר צלצולים בטווח המוצג בתצוגת לוח הבקרה. (ערכי המינימום והמקסימום משתנים לפי מדינה/אזור.)
קו אחד עם שני מספרים שונים ושירות תבנית צלצול.	צלצול אחד או שני צלצולים. (אם למספר השני משיבון או תיבת דואר קולי במחשב, ודא שמספר הצלצולים שהוגדר במוצר גדול ממספר הצלצולים שהוגדר עבור מערכת המענה. בנוסף, השתמש בתכונה 'צלצול ייחודי' כדי להבדיל בין שיחות קוליות לשיחות פקס. עיין בסעיף הגדרת צלצול ייחודי (בעמוד 135) .)
קו משותף (לקבלת פקסים ושיחות קוליות) עם מכשיר טלפון אחד בלבד.	חמישה צלצולים ומעלה.
קו משותף (לקבלת פקסים ושיחות קוליות) עם משיבון או תיבת דואר קולי במחשב.	שני צלצולים יותר ממה שהוגדר עבור המשיבון או התיבה הקולית במחשב.

הגדרת מספר הצלצולים עד למענה

כדי להגדיר או לשנות את מספר הצלצולים עד למענה, בצע את הפעולות הבאות:

1. בלוח הבקרה, לחץ על **Setup** (הגדרות).
2. השתמש בלחצני החצים כדי לבחור **Fax setup** (הגדרת פקס) ולחץ על **OK** (אישור).
3. השתמש בלחצני החצים כדי לבחור **Fax Recv.** (פקס שהתקבל) **Setup** (הגדרות) ולחץ על **OK** (אישור).
4. השתמש בלחצני החצים כדי לבחור **Rings to answer** (מספר צלצולים עד למענה) ולחץ על **OK** (אישור).
5. השתמש בלחצנים האלפאנומריים כדי להזין את מספר הצלצולים עד למענה ולחץ על **OK** (אישור).

הגדרת מצב מענה

בהתאם לנסיבות, בחר עבור המוצר מצב מענה **Automatic (אוטומטי)** או **Manual (ידני)**. ברירת במחדל של היצרן היא **Automatic (אוטומטי)**.

- **Automatic (אוטומטי):** במצב מענה זה המוצר יענה לשיחה נכנסת אחרי מספר ספציפי של צלצולים או אם יזהה את צילי הפקס המיוחדים. כדי לקבוע את מספר הצלצולים, עיין בסעיף [הגדרת מספר הצלצולים עד למענה בעמוד 133](#).
- **TAM:** (משיבון) במצב מענה זה מחובר ליציאה 'קו' של המוצר משיבון. המוצר לא יענה לשיחות נכנסות אך יאזין לקו כדי לזהות צלילים של שיחת פקס לאחר שהמשיבון ענה לשיחה.
- **Fax/Tel (פקס/טל):** במצב מענה זה, המוצר יענה לשיחה נכנסת ויקבע אם מדובר בשיחה קולית או בפקס. אם זהו פקס, המוצר יקבל את הפקס. אם זו שיחה קולית, המוצר יפיק צלצל נשמע כדי לאותת על שיחה קולית נכנסת שיש לקבלה דרך שלוחה טלפונית.
- **Manual (ידני):** במצב מענה זה המוצר לעולם אינו עונה לשיחות. עליך להפעיל את תהליך קבלת הפקס בעצמך, אם על ידי לחיצה על **Start Fax (התחל שיגור פקס)** בלוח הבקרה, ואם על ידי הרמת הטלפון המחובר לאותו קו וחיג הספרות 1-2-3.

כדי לשנות את מצב המענה, בצע את הפעולות הבאות:

1. בלוח הבקרה, לחץ על **Setup (הגדרות)**.
2. השתמש בלחצני החצים כדי לבחור **Fax setup (הגדרת פקס)** ולחץ על **OK (אישור)**.
3. השתמש בלחצני החצים כדי לבחור **Fax Recv. (פקס שהתקבל) Setup (הגדרות)** ולחץ על **OK (אישור)**.
4. לחץ על **OK (אישור)** כדי לבחור באפשרות **Answer mode (מצב מענה)**.
5. השתמש בלחצני החצים כדי לבחור את מצב המענה הרצוי ולחץ על **OK (אישור)**.

תצוגת לוח הבקרה תראה את מצב המענה שהגדרת.

הגדרת העברת פקס לנמען

תוכל להגדיר את המוצר כך שיבצע העברה לנמען של פקסים נכנסים ויעביר אותן למספר פקס אחר. כאשר מגיע למוצר שלך פקס נכנס, הוא נשמר בזיכרון. בשלב הבא המוצר יחייג את מספר הפקס שציינת וישלח אליו את הפקס. אם המוצר לא יצליח להעביר לנמען את הפקס בשל שגיאה (לדוגמה, המספר תפוס) וגם ניסיונות החיג החוזר לא יצליחו, המוצר ידפיס את הפקס.

אם אין די זיכרון במוצר תוך כדי קבלת פקס, קבלת הפקס הנכנס תסתיים והמוצר יעביר לנמען רק את הדפים והדפים החלקיים שנשמרו בזיכרון.

בעת שימוש בתכונת ההעברה לנמען של פקסים, המוצר (ולא המחשב) הוא שאמור לקבל את הפקסים הנכנסים ויש להגדיר מצב מענה **Automatic (אוטומטי)**.

1. בלוח הבקרה, לחץ על **Setup (הגדרות)**.
2. השתמש בלחצני החצים כדי לבחור **Fax setup (הגדרת פקס)** ולחץ על **OK (אישור)**.
3. השתמש בלחצני החצים כדי לבחור **Fax Recv. (פקס שהתקבל) Setup (הגדרות)** ולחץ על **OK (אישור)**.
4. השתמש בלחצני החצים כדי לבחור **Forward Fax (העבר לנמען)** ולחץ על **OK (אישור)**.
5. השתמש בלחצני החצים כדי לבחור **On (דולקת)** או **Off (כבוייה)** ולחץ על **OK (אישור)**.
6. כאשר אתה מפעיל את תכונת ההעברה לנמען, השתמש בלחצנים האלפאנומריים כדי לציין את מספר הפקס שאליו אמור להישלח הפקס הנכנס ולחץ על **OK (אישור)** כדי לשמור את בחירתך.

הגדרת צלצול ייחודי

תבניות צלצול או שירות צלצול ייחודי זמינות בחלק מחברות הטלפון המקומיות. השירות מאפשר לך לשמוע יותר מסוג צלצול אחד באותו קו. לכל מספר טלפון תבנית צלצול ייחודית כדי שתוכל לענות לשיחות קול ולהניח למוצר לענות לשיחות פקס.

אם אתה מנוי על שירות תבנית צלצול בחברת הטלפון, עליך להגדיר את המוצר כך שישביב לתבנית הצלצול המתאימה. תבניות צלצול ייחודיות זמינות רק במדינות ואזורים מסוימים. פנה אל חברת הטלפון כדי לברר אם השירות זמין באזורך.

הערה: אם אין לך שירות תבנית צלצול ותשנה את הגדרות תבנית הצלצול למשהו שאינו הגדרת ברירת המחדל, למשל **All Rings** (כל הצלצולים), ייתכן שהמוצר לא יוכל לקבל פקסים.

להלן ההגדרות האפשריות:

- **All Rings** (כל הצלצולים): המוצר יענה לכל שיחה שמגיעה דרך קו הטלפון.
 - **Single** (יחיד): המוצר יענה לכל שיחה שתפיק תבנית צלצול יחיד.
 - **Double** (כפול): המוצר יענה לכל שיחה שתפיק תבנית צלצול כפול.
 - **Triple** (משולש): המוצר יענה לכל שיחה שתפיק תבנית צלצול משולש.
 - **Double&Triple** (כפול ומשולש): המוצר יענה לכל שיחה שתפיק תבנית צלצול כפול או משולש.
- כדי לשנות את תבניות הצלצול למענה לשיחות, בצע את הפעולות הבאות:

1. בלוח הבקרה, לחץ על **Setup** (הגדרות).
2. השתמש בלחצני החצים כדי לבחור **Fax setup** (הגדרת פקס) ולחץ על **OK** (אישור).
3. השתמש בלחצני החצים כדי לבחור **Fax Recv.** (פקס שהתקבל) **Setup** (הגדרות) ולחץ על **OK** (אישור).
4. השתמש בלחצני החצים כדי לבחור **Answer Ring Type** (ענה על צלצול מסוג) ולחץ על **OK** (אישור).
5. השתמש בלחצני החצים כדי לבחור את תבנית הצלצול הרצויה ולחץ על **OK** (אישור).
6. עם השלמת התקנת המוצר, בקש ממישהו לשלוח לך פקס כדי לוודא ששירות תבנית הצלצול פועל כראוי.

הגדרת המחשב לקבלת פקסים

הערה: אין תמיכה בקבלת פקסים דרך מחשב Macintosh.

קבלת פקסים למחשב אפשרית רק אם בוצעה התקנה מלאה של התוכנה במהלך ההתקנה הראשונית של המוצר.

כדי לקבל פקס למחשב, הפעל את ההגדרה 'קבל למחשב' בתוכנה.

1. פתח את HP ToolboxFX.
2. בחר את המוצר.
3. לחץ על **Fax** (פקס).
4. לחץ על **Fax Tasks** (משימות פקס).
5. תחת **Fax Receive Mode** (מצב קבלת פקס), בחר באפשרות **Receive faxes to this computer** (קבל פקסים למחשב זה).

השבתת ההגדרה 'קבל למחשב' דרך לוח הבקרה

ניתן להפעיל את ההגדרה 'קבל למחשב' דרך מחשב אחד בלבד. אם מסיבה כלשהי המחשב אינו זמין עוד, תוכל להיעזר בהליך הבא כדי להשבית את ההגדרה 'קבל למחשב' דרך לוח הבקרה.


1. בלוח הבקרה, לחץ על **Setup** (הגדרות).
2. השתמש בלחצני החצים כדי לבחור **Fax functions** (פונקציות הפקס) ולחץ על **OK** (אישור).
3. השתמש בלחצני החצים כדי לבחור **Stop Recv to PC** (הפסק קבלה למחשב) ולחץ על **OK** (אישור).

שימוש בהקטנה אוטומטית לפקסים נכנסים

כאשר האפשרות 'התאמה לגודל עמוד' מופעלת, המוצר מקטין אוטומטית פקסים ארוכים בשיעור של עד 75% כדי להתאים את המידע לגודל ברירת המחדל של הנייר (לדוגמה, הפקס יצומצם מגודל Legal לגודל Letter).

אם האפשרות 'התאמה לגודל עמוד' מושבתת, פקסים ארוכים יודפסו בגודל מלא על גבי מספר עמודים. ברירת המחדל של היצרן להקטנה אוטומטית של פקסים נכנסים היא **On** (דולקת).

אם הפעלת את האפשרות 'חותמת התקבל על פקסים', ייתכן שתרצה להפעיל גם את ההקטנה האוטומטית. דבר זה יקטין את מידותיהם של הפקסים הנכנסים וימנע מחותמת 'התקבל' לאלץ את המוצר להדפיס את הפקס על שני עמודים.

הערה:  ודא שהגדרת ברירת המחדל של גודל חומרי ההדפסה תואמת את גודל אמצעי ההדפסה שנטענו במגש.

1. בלוח הבקרה, לחץ על **Setup** (הגדרות).
2. השתמש בלחצני החצים כדי לבחור **Fax setup** (הגדרת פקס) ולחץ על **OK** (אישור).
3. השתמש בלחצני החצים כדי לבחור **Fax Recv** (פקס שהתקבל) **Setup** (הגדרות) ולחץ על **OK** (אישור).
4. השתמש בלחצני החצים כדי לבחור **Fit to page** (התאם לגודל עמוד) ולחץ על **OK** (אישור).
5. השתמש בלחצני החצים כדי לבחור **On** (דולקת) או **Off** (כבויה) ולחץ על **OK** (אישור) כדי לשמור את בחירתך.

הגדרת מצב 'זיהוי שקט'

הגדרה זו קובעת אם תוכל לקבל פקסים ממכשירי פקס מיושנים יותר, שאינם מפיקים צליל פקס במהלך תשדורת הפקס. נכון למועד הפרסום של מסמך זה, מכשירי הפקס מהדגמים המיושנים היוו חלק קטן ביותר מכלל מכשירי הפקס שבשימוש. הגדרת ברירת מחדל היא **Off** (כבויה). שנה את הגדרת מצב 'זיהוי שקט' רק אם אתה מקבל בקביעות פקסים ממישהו המשתמש במכשיר פקס מדגם מיושן.

1. בלוח הבקרה, לחץ על **Setup** (הגדרות).
2. השתמש בלחצני החצים כדי לבחור **Fax setup** (הגדרת פקס) ולחץ על **OK** (אישור).
3. השתמש בלחצני החצים כדי לבחור **Fax Recv** (פקס שהתקבל) **Setup** (הגדרות) ולחץ על **OK** (אישור).
4. השתמש בלחצני החצים כדי לבחור **Silence Detect** (זיהוי שקט) ולחץ על **OK** (אישור).
5. השתמש בלחצני החצים כדי לבחור **On** (דולקת) או **Off** (כבויה) ולחץ על **OK** (אישור) כדי לשמור את בחירתך.

הגדרות ברירת המחדל להדפסה חוזרת של פקס

ברירת מחדל להדפסה חוזרת של פקס היא **On** (דולקת). כדי לשנות הגדרה זו דרך לוח הבקרה, בצע את הפעולות הבאות:

1. בלוח הבקרה, לחץ על **Setup** (הגדרות).
2. השתמש בלחצני החצים כדי לבחור **Fax setup** (הגדרת פקס) ולחץ על **OK** (אישור).

3. השתמש בלחצני החצים כדי לבחור **Fax Recv** (פקס שהתקבל) **Setup** (הגדרות) ולחץ על **OK** (אישור).
4. השתמש בלחצני החצים כדי לבחור **Reprint faxes** (הדפסה חוזרת של פקסים) ולחץ על **OK** (אישור).
5. השתמש בלחצני החצים כדי לבחור **On** (דולקת) או **Off** (כבויה) ולחץ על **OK** (אישור).

הדפסה דו-צדדית אוטומטית (הדפסת דופלקס) של פקסים נכנסים

כאשר האפשרות **Print duplex** (הדפסה דו-צדדית) במצב **On** (דולקת), כל הפקסים שיתקבלו יודפסו בתבנית דו-צדדית. ברירת המחדל של היצרן להדפסה דו-צדדית של פקסים היא **Off** (כבויה).

הגדרת הדפסה דו-צדדית של פקסים

1. בלוח הבקרה, לחץ על **Setup** (הגדרות).
2. השתמש בלחצני החצים כדי לבחור **Fax setup** (הגדרת פקס) ולחץ על **OK** (אישור).
3. השתמש בלחצני החצים כדי לבחור **Fax Recv** (פקס שהתקבל) **Setup** (הגדרות) ולחץ על **OK** (אישור).
4. השתמש בלחצני החצים כדי לבחור **Print duplex** (הדפסה דו-צדדית) ולחץ על **OK** (אישור).
5. השתמש בלחצני החצים כדי לבחור **On** (דולקת) או **Off** (כבויה) ולחץ על **OK** (אישור).

יצירת חותמת 'התקבל'

המוצר ידפיס את נתוני השולח בראש כל פקס נכנס. ניתן לבחור לכלול גם את פרטי הכותרת שלך על כל פקס נכנס כדי לאשר את תאריך ושעת הקבלה של הפקס. ברירת המחדל של היצרן לחותמת 'התקבל' היא **Off** (כבויה).

הערה: אפשרות זאת חלה רק על פקסים נכנסים שהמוצר מדפיס.

1. בלוח הבקרה, לחץ על **Setup** (הגדרות).
2. השתמש בלחצני החצים כדי לבחור **Fax setup** (הגדרת פקס) ולחץ על **OK** (אישור).
3. השתמש בלחצני החצים כדי לבחור **Fax Recv** (פקס שהתקבל) **Setup** (הגדרות) ולחץ על **OK** (אישור).
4. השתמש בלחצני החצים כדי לבחור **Stamp faxes** (החתם פקסים) ולחץ על **OK** (אישור).
5. השתמש בלחצני החצים כדי לבחור **On** (דולקת) או **Off** (כבויה) ולחץ על **OK** (אישור) כדי לשמור את בחירתך.

חסימה של מספרי פקס והסרת החסימה

אם אינך מעוניין לקבל פקסים מאנשים או עסקים ספציפיים, תוכל לחסום עד 30 מספרי פקס דרך לוח הבקרה. כאשר אתה חוסם מספר פקס ומישהו מאותו מספר שולח אליך פקס, תצוגת לוח הבקרה מציינת כי המספר חסום; במקרה כזה, הפקס אינו מודפס וגם לא נשמר בזיכרון. פקסים ממספרים חסומים יופיעו ביומן פעילות הפקס עם ציון discarded (נמחק). ניתן להסיר את החסימה ממספרים חסומים בזה אחר זה או בכלום ביחד.

הערה: השולח של פקס ממספר חסום לא מקבל הודעה על כישלון העברת הפקס שלו.

כדי להדפיס את רשימת המספרים החסומים או את יומן הפעילות של הפקס, עיין בסעיף [הדפסת דוחות פקס נפרדים בעמוד 156](#).

כדי לחסום מספרי פקס או להסיר מהם את החסימה דרך לוח הבקרה, בצע את הפעולות הבאות:

1. בלוח הבקרה, לחץ על **Setup** (הגדרות).
2. השתמש בלחצני החצים כדי לבחור **Fax setup** (הגדרת פקס) ולחץ על **OK** (אישור).
3. השתמש בלחצני החצים כדי לבחור **Fax Recv** (פקס שהתקבל) **Setup** (הגדרות) ולחץ על **OK** (אישור).

4. השתמש בלחצני החצים כדי לבחור **Block faxes** (חסום פקסים) ולחץ על **OK (אישור)**.
 5. כדי לחסום מספר פקס, השתמש בלחצני החצים כדי לבחור **Add entry** (הוסף ערך) ולחץ על **OK (אישור)**. הזן את מספר הפקס בדיוק כפי שהוא מופיע בכותרת (כולל הרווחים) ולחץ על **OK (אישור)**. הזן שם עבור המספר החסום ולחץ על **OK (אישור)**.
- כדי להסיר חסימה מעל מספר פקס יחיד, השתמש בלחצני החצים כדי לבחור באפשרות **Delete entry** (מחק ערך) ולחץ על **OK (אישור)**. השתמש במקשי החצים כדי לבחור את מספר הפקס שברצונך למחוק ולחץ על **OK (אישור)** כדי לאשר את המחיקה.

או

כדי להסיר את החסימה מעל כל מספרי הפקס, השתמש בלחצני החצים כדי לבחור באפשרות **Clear all** (ניקוי הכל) ולחץ על **OK (אישור)**. לחץ פעם נוספת על **OK (אישור)** כדי לאשר את מחיקת הפריטים.

הגדרת שלוחת טלפון לקבלת פקסים

כאשר הגדרה זו מופעלת, ניתן לשלוח התראה למוצר לענות על שיחת פקס נכנסת על ידי לחיצה על רצף הספרות 1-2-3 בלוח המקשים של הטלפון. הגדרת ברירת מחדל היא **On (דולקת)**. השבת הגדרה זו רק אם אתה משתמש בחיוג מתקפים או אם חברת הטלפון המקומית מספקת שירות שהקוד שלו אף הוא 1-2-3. השירות של חברת הטלפון לא יפעל אם תיווצר התנגשות עם המוצר.

1. בלוח הבקרה, לחץ על **Setup (הגדרות)**.
2. השתמש בלחצני החצים כדי לבחור **Fax setup (הגדרת פקס)** ולחץ על **OK (אישור)**.
3. השתמש בלחצני החצים כדי לבחור **Fax Recv. (פקס שהתקבל) Setup (הגדרות)** ולחץ על **OK (אישור)**.
4. השתמש בלחצני החצים כדי לבחור **Extension Phone (שלוחת טלפון)** ולחץ על **OK (אישור)**.
5. השתמש בלחצני החצים כדי לבחור **On (דולקת)** או **Off (כבויה)** ולחץ על **OK (אישור)** כדי לשמור את בחירתך.

שימוש בפקס


תוכנת הפקס

תוכניות פקס נתמכות

תוכנית הפקס למחשב האישי המצורפת למוצר היא תוכנית הפקס היחידה שתפעל עם המוצר. כדי להמשיך להשתמש בתוכנית פקס שכבר הייתה מותקנת במחשב, יש להשתמש בה יחד עם המודם שכבר מחובר למחשב; תוכנית הפקס הקודמת לא תוכל לפעול דרך המודם של המוצר.

תבניות עמוד שער זמינות

בתוכנת HP LaserJet Send Fax עומדות לרשותך מספר תבניות של עמוד שער עסקי ואישי.

 **הערה:** אין אפשרות להכניס שינויים בתבניות של עמודים עליונים. אף שניתן לערוך את השדות בתוך התבניות, התבניות עצמן הן טפסים קבועים.

התאמה אישית של עמוד שער של פקס

1. פתח את תוכנת HP LaserJet Send Fax.
2. במקטע **Fax** (פקס), הזן את מספר הפקס, השם והחברה של הנמען.
3. במקטע **Resolution** (רזולוציה), בחר הגדרת רזולוציה.
4. במקטע **Include With Fax** (כלול בפקס), בחר באפשרות **Cover Page** (עמוד שער).
5. הוסף מידע כרצונך בתיבות הטקסט **Notes** (הערות) ו-**Subject** (נושא).
6. בתיבה הנפתחת **Cover Page Template** (תבנית דף עליון), בחר תבנית ולאחר מכן בחר באפשרות **Pages in Document Tray** (עמודים במגש המסמכים).
7. בצע אחת מהפעולות הבאות:
 - לחץ על **Send Now** (שלח כעת) כדי לשלוח את הפקס מבלי לראות תצוגה מקדימה של העמוד העליון.
 - לחץ על **Preview** (תצוגה מקדימה) כדי להציג תצוגה מקדימה של עמוד השער לפני שליחת הפקס.

ביטול פקס

היעזר בהוראות הבאות כדי לבטל פקס מסוים בעת חיוג מספר הנמען או פקס שנמצא בתהליך שליחה או קבלה.

ביטול הפקס הנוכחי

בלוח הבקרה, לחץ על **Cancel** (בטל). כל העמודים שעדיין לא נשלחו, יבוטלו. לחיצה על **Cancel** (בטל) תעצור גם עבודות של חיוג לקבוצה.

ביטול עבודת פקס בהמתנה

השתמש בהליך זה כדי לבטל עבודת פקס במצבים הבאים:

- המוצר נמצא בהמתנה לקראת חיוג חוזר לאחר שהתקבל צליל תפוס, או במקרה של שיחה שלא נענתה או שגיאת תקשורת.
- שליחת הפקס תוזמנה למועד מאוחר יותר.

כדי לבטל עבודת פקס דרך תפריט **Fax Job status** (מצב עבודת פקס), בצע את הפעולות הבאות:

1. בלוח הבקרה, לחץ על **Setup** (הגדרות).
2. לחץ על **OK** (אישור) כדי לבחור באפשרות **Fax Job status** (מצב עבודת פקס).
3. השתמש בלחצני החצים כדי לגלול בין העבודות בהמתנה עד שתגיע לעבודה שברצונך לבטל.
4. לחץ על **OK** (אישור) כדי לבחור את העבודה שברצונך לבטל.
5. לחץ על **OK** (אישור) כדי לאשר את ביטול העבודה.

מחיקת פקסים מהזיכרון

השתמש בהליך זה רק אם אתה מוטרד מכך שלמישהו אחר יש גישה למוצר והוא עלול לנסות לבצע הדפסה חוזרת של פקסים מהזיכרון.

זהירות: מלבד ניקוי זיכרון ההדפסה החוזרת, הליך זה ימחק כל פקס שנמצא בתהליכי שליחה, פקסים שלא נשלחו וממתינים לחיוג חוזר, פקסים ששליחתן תוזמנה למועד מאוחר יותר ופקסים שלא הודפסו או הועברו לנמען.

1. בלוח הבקרה, לחץ על **Setup** (הגדרות).
2. השתמש בלחצני החצים כדי לבחור **Fax functions** (פונקציות הפקס) ולחץ על **OK** (אישור).
3. השתמש בלחצני החצים כדי לבחור **Clear saved faxes** (נקה פקסים שנשמרו) ולחץ על **OK** (אישור).
4. לחץ על **OK** (אישור) כדי לאשר את המחיקה.

שימוש בפקס במערכות VoIP, ISDN, PBX, DSL או

מוצרי HP תוכננו במיוחד לשימוש עם שירותי טלפון אנלוגיים מהסוג המקובל. אין הם מתאימים להפעלה על קווי DSL, ISDN, PBX, או במסגרת של שירותי VoIP אך הם עשויים לפעול בעזרת הגדרות ופריטי ציוד מתאימים.

הערה: HP ממליצה לדון באפשרויות ההגדרה של VoIP, ISDN, PBX, DSL עם ספק השירות.

מוצר ה-HP LaserJet הוא התקן אנלוגי שאינו מתאים לכל סביבות הטלפונים דיגיטליים (אלא אם משתמשים בממיר דיגיטלי-לאנלוגי). HP אינה ערבה לכך שהמוצר יתאים לפעולה בסביבות דיגיטליות או עם ממירי דיגיטלי-לאנלוגי.

DSL

קו DSL מבוסס על טכנולוגיה דיגיטלית המועברת דרך כבלי טלפון רגילים, עשויים מנחושת. למוצר זה אין תאימות ישירה עם אותות דיגיטליים. עם זאת, אם תגדיר כיאות את התצורה בעת התקנת קו ה-DSL, ניתן להפריד את האות כך שחלק מרוחב הפס ישמש לשידור אותות אנלוגיים (קול ופקס) בעוד ששארית רוחב הפס תשמש לשידור נתונים דיגיטליים.

הערה: חלק ממכשירי הפקס אינם מתאימים להפעלה עם שירותי DSL. HP אינה ערבה לתאימות של המוצר עם כל הקווים או הספקים של שירותי DSL.

מודם DSL מחייב מסנן high-pass. בדרך כלל, ספק השירות מספק מסנן low-pass בכבלי טלפון רגילים.

הערה: לקבלת מידע נוסף או סיוע, פנה לספק ה-DSL.

PBX

מוצר זה הוא התקן אנלוגי המתאים להפעלה בסביבות טלפון דיגיטלי מסוימות בלבד. כדי ליהנות מפונקציונליות של פקס, ייתכן שתצטרך להתקין מסננים או ממירי דיגיטלי-לאנלוגי. במקרה של בעיות פקס בסביבת PBX, ייתכן שתצטרך לפנות לספק ה-PBX לקבלת עזרה. HP אינה ערבה לכך שהמוצר יתאים לפעולה בסביבות דיגיטליות או עם ממירי דיגיטלי-לאנלוגי.

לקבלת מידע נוסף וסיוע, פנה לספק ה-PBX.

ISDN

לקבלת מידע נוסף וסיוע, פנה לספק ה-ISDN.

VoIP

שירותי שיחות קול דרך האינטרנט (VoIP) בדרך כלל אינם מתאימים למכשירי פקס, אלא אם כן הספק מצהיר במפורש כי הוא תומך בשירותי פקס באמצעות האינטרנט.

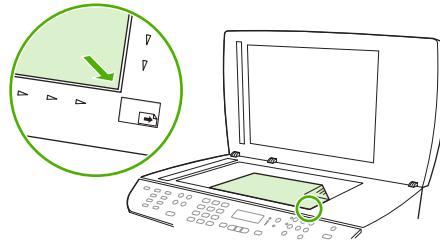
במקרה של בעיות בהפעלת המוצר ברשת VoIP, ודא שכל הכבלים וההגדרות נכונים. הקטנת הערך בהגדרת מהירות הפקס עשויה לאפשר למוצר לשלוח פקסים דרך רשת VoIP.

אם בעיות השליחה אינן נפתרות, פנה לספק ה-VoIP.

שליחת פקס

שליחת פקס מהסורק האופקי

1. ודא שמזין המסמכים האוטומטי (ADF) אינו מכיל חומרי הדפסה.
2. הרם את מכסה הסורק האופקי.
3. הנח את המסמך המקורי כשפניו כלפי מטה על משטח הסורק האופקי, כאשר הפינה השמאלית העליונה של המסמך נמצאת בפינה הימנית התחתונה של משטח הסריקה.



4. סגור את המכסה בעדינות.
5. בעזרת הלחצנים האלפאנומריים בלוח הבקרה, חייג למספר הרצוי.

או

אם מספר הפקס הרצוי הוקצה למקש קיצור, לחץ על אותו מקש.

או

אם יש למספר הפקס הרצוי ערך חיוג מהיר או חיוג לקבוצה, לחץ על **Phone Book** (ספר טלפונים), ציין את ערך החיוג המהיר או החיוג לקבוצה בעזרת הלחצנים האלפאנומריים ולחץ על **OK** (אישור).

6. בלוח הבקרה, לחץ על **Start Fax** (התחל שיגור פקס).

בתצוגת לוח הבקרה תראה את ההודעה הבאה: **Send from glass? 1=Yes** (כן) **No=2** (לא) (לשלוח מהסורק? 1=כן 2=לא).

7. לחץ על **1** כדי לבחור באפשרות **Yes** (כן). בתצוגת לוח הבקרה תראה את ההודעה הבאה: **Load page: X** (טען עמוד: X לחץ על 'אישור'), כאשר X הוא מספר העמוד. **Press OK** (אישור) (טען עמוד: X לחץ על 'אישור'), כאשר X הוא מספר העמוד.

8. לחץ על **OK (אישור)**. לאחר סריקת העמוד, תצוגת לוח הבקרה במוצר תראה את ההודעה הבאה: **Another page?**
1=Yes (כן) No=2 (לא). (עמוד נוסף? 1=כן 2=לא)

9. אם ברצונך לסרוק עמודים נוספים, לחץ על **1** כדי לבחור באפשרות **Yes (כן)** וחזור על שלב 3 לכל עמוד נוסף בעבודת הפקס.

או

לסיום, לחץ על **2** כדי לבחור באפשרות **No (לא)** ועבור לשלב הבא.

שליחת פקס ממזין המסמכים האוטומטי (ADF)

הערה: הקיבולת של מזין המסמכים האוטומטי היא עד 50 גיליונות של נייר במשקל 80 גר/מ"ר או 20 ליברות.

זהירות: כדי למנוע נזק למוצר, אל תשתמש במסמך מקור שיש עליו סרט תיקון, נזל תיקון, מהדקי נייר או סיכות הידוק. בנוסף, אל תטען ב-ADF תצלומים או מסמכי מקור קטנים או שבירים. השתמש במשטח הסריקה האופקי לסריקת פריטים כאלה.

1. הכנס את החלק העליון של ערמת מסמכי המקור למגש ההזנה של מזין המסמכים האוטומטי, כאשר ערימת חומרי ההדפסה פונה כלפי מעלה והעמוד הראשון בראש הערימה.

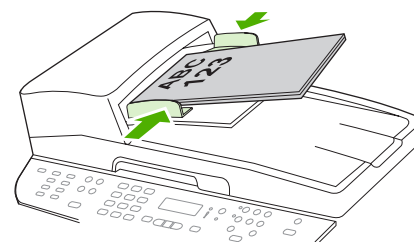
אם המסמך ארוך מגיליון Letter או A4, שלוף את מאריך מגש ההזנה של מזין המסמכים האוטומטי כדי לתמוך בו.

2. החלק את הערימה לתוך ה-ADF עד שאין אפשרות לקדם אותה עוד.



הכיתוב **Document loaded** (נטען מסמך) יופיע בתצוגת לוח הבקרה.

3. התאם את גובלי חומרי ההדפסה עד שיתהדקו אל שולי חומרי ההדפסה.



4. בעזרת הלחצנים האלפאנומריים בלוח הבקרה, חייג למספר הרצוי.

או

אם מספר הפקס הרצוי הוקצה למקש קיצור, לחץ על אותו מקש.

או

אם יש למספר הפקס הרצוי ערך חיוג מהיר או חיוג לקבוצה, לחץ על **Phone Book (ספר טלפונים)**, ציין את ערך החיוג המהיר או החיוג לקבוצה בעזרת הלחצנים האלפאנומריים ולחץ על **OK (אישור)**.

5. בלוח הבקרה, לחץ על **Start Fax (התחל שיגור פקס)**. המוצר יתחיל בביצוע עבודת פקס.

שליחת מסמך מקור דו-צדדי בפקס

כדי לשלוח בפקס מסמך דו-צדדי, השתמש במשטח הסריקה של הסורק. עיין בסעיף [שליחת פקס מהסורק האופקי](#) בעמוד 141.

שליחת פקס בחיוג ידני

בדרך כלל, החיוג מתבצע לאחר לחיצה על **Start Fax** (התחל שיגור פקס). עם זאת, במקרים מסוימים ייתכן שתוצאה שהמוצר יחייג כל מספר כאשר אתה מקיש אותו. לדוגמה, כאשר אתה שולח פקס ומחייב כרטיס חיוג, ייתכן שתצטרך לחייג את מספר הפקס, להמתין לצליל האישור של חברת הטלפון ואז לחייג את מספר כרטיס החיוג. בחיוג בינלאומי, לפעמים עליך לחייג חלק מהמספר ולהמתין לקבלת צליל חיוג לפני שתמשיך בחיוג.

חיוג ידני עם מזין המסמכים האוטומטי (ADF)

1. טען את המסמך במגש הקלט של מזין המסמכים האוטומטי (ADF)
2. בלוח הבקרה, לחץ על **Start Fax** (התחל שיגור פקס).
3. התחל לחייג.

הערה: המוצר יחייג כל מספר כאשר תקיש אותו. באופן זה מתאפשר לך להמתין להשהיות, צלילי חיוג, צלילי גישה לקווים בינלאומיים או צלילי אישור של כרטיסי חיוג בטרם תמשיך לחייג.

חיוג ידני באמצעות הסורק האופקי

1. בלוח הבקרה, לחץ על **Start Fax** (התחל שיגור פקס).
בתצוגת לוח הבקרה תראה את ההודעה הבאה: **1=Yes Send from glass? No=2 (כן) (לא)**. (לשלוח מהסורק? 1=כן 2=לא)
 2. לחץ על **1** כדי לבחור באפשרות **Yes (כן)**. בתצוגת לוח הבקרה תראה את ההודעה הבאה: **Load page: X Press OK (אישור)**, (טען עמוד: X לחץ על 'אישור'), כאשר X הוא מספר העמוד.
 3. סרוק את העמוד לתוך הזיכרון על ידי הנחת הגיליון על משטח הסורק האופקי כאשר הצד המודפס כלפי מטה ולחיצה על **OK (אישור)**. לאחר סריקת העמוד, תצוגת לוח הבקרה במוצר תראה את ההודעה הבאה: **Another page? 1=Yes (כן) No=2 (לא)**. (עמוד נוסף? 1=כן 2=לא)
 4. אם ברצונך לסרוק עמודים נוספים, לחץ על **1** כדי לבחור באפשרות **Yes (כן)** וחזור על שלב 3 לכל עמוד נוסף בעבודת הפקס.
- או
- לסיום, לחץ על **2** כדי לבחור באפשרות **No (לא)** ועבור לשלב הבא.
 - לאחר סריקת כל העמודים לתוך הזיכרון, התחל לחייג. המוצר יחייג כל מספר כאשר תקיש אותו. באופן זה מתאפשר לך להמתין להשהיות, צלילי חיוג, צלילי גישה לקווים בינלאומיים או צלילי אישור של כרטיסי חיוג בטרם תמשיך לחייג.

שליחה ידנית של פקס לקבוצה (שליחה אד-הוק)

כדי לשלוח פקס לקבוצת נמענים שלא הוקצה לה ערך של חיוג לקבוצה, בצע את הפעולות הבאות:

1. טען את המסמך במגש הקלט של מזין המסמכים האוטומטי (ADF) או על הסורק האופקי.

2. השתמש בלחצנים האלפאנומריים.

או

אם מספר הפקס שאתה מחייג אליו קיבל ערך של חיוג מהיר, לחץ על **Phone Book** (ספר טלפונים), השתמש בלחצנים האלפאנומריים כדי לציין את ערך החיג המהיר ולחץ על **OK** (אישור).

3. לחץ על **OK** (אישור).

4. כדי להמשיך בחיג המספרים, חזור על פעולות 2 ו-3.

או

אם סיימת את חיג המספרים, עבור לשלב הבא.

5. לחץ על **Start Fax** (התחל שיגור פקס). אם העמודים שברצונך לשלוח נמצאים ב-ADF, תהליך שליחת הפקס יתחיל באופן אוטומטי.

6. אם חיישן ה-ADF יזהה שלא נטען מסמך במגש ההזנה של מזין המסמכים האוטומטי, תופיע ההודעה **Send from glass? 1=Yes** (כן) **No=2** (לא) (לשלוח מהסורק? 1=כן 2=לא) בתצוגת לוח הבקרה. כדי לשלוח את הפקס מהסורק האופקי, לחץ על **1** כדי לבחור באפשרות **Yes** (כן) ולחץ על **OK** (אישור).

Load Page: X Press OK appears on the control-panel display (טען דף: X לחץ על **OK** [אישור]) מופיעה בצג לוח הבקרה.

7. אם כבר הנחת את המסמך על משטח הסורק האופקי, לחץ על **OK** (אישור) (או הנח את המסמך על משטח הסורק ולחץ על **OK** (אישור)).

לאחר סריקת העמוד, תופיע ההודעה **Another page? 1=Yes** (כן) **No=2** (לא) (עמוד נוסף? 1=כן 2=לא) בתצוגת לוח הבקרה.

8. אם ברצונך לסרוק עמודים נוספים, לחץ על **1** כדי לבחור באפשרות **Yes** (כן) וחזור על שלב 7 לכל עמוד נוסף בעבודת הפקס.

או

לסיום, לחץ על **2** כדי לבחור באפשרות **No** (לא).

המוצר ישלח את הפקס לכל אחד ממספרי הפקס. אם מספר מסוים בקבוצה תפוס או שאין בו תשובה, המוצר יחייג אליו שוב לפי הגדרות החיג החוזר. אם ייכשלו כל ניסיונות החיג החוזר, המוצר יעדכן את יומן פעילות הפקס על ידי הוספת השגיאה וימשיך למספר הבא בקבוצה.

חיג חוזר ידני

1. טען את המסמך במגש הקלט של מזין המסמכים האוטומטי (ADF) או על הסורק האופקי.

2. בלוח הבקרה, לחץ על **Redial** (חיג חוזר).

3. לחץ על **Start Fax** (התחל שיגור פקס). אם העמודים שברצונך לשלוח נמצאים ב-ADF, תהליך שליחת הפקס יתחיל באופן אוטומטי.

4. אם חיישן ה-ADF יזהה שלא נטען מסמך במגש ההזנה של מזין המסמכים האוטומטי, תופיע ההודעה **Send from glass? 1=Yes** (כן) **No=2** (לא) (לשלוח מהסורק? 1=כן 2=לא) בתצוגת לוח הבקרה. כדי לשלוח את הפקס מהסורק האופקי, לחץ על **1** כדי לבחור באפשרות **Yes** (כן) ולחץ על **OK** (אישור).

לאחר שתלחץ על **OK (אישור)**, תופיע ההודעה **OK Load page: X Press** (אישור) (טען עמוד: X לחץ על 'אישור') בתצוגת לוח הבקרה.

5. אם כבר הנחת את המסמך על משטח הסורק האופקי, לחץ על **OK (אישור)** (או הנח את המסמך על משטח הסורק ולחץ על **OK (אישור)**).

לאחר סריקת העמוד, תופיע ההודעה **Another page? 1=Yes (כן) No=2 (לא)** (עמוד נוסף? 1=כן 2=לא) בתצוגת לוח הבקרה.

6. אם ברצונך לסרוק עמודים נוספים, לחץ על **1** כדי לבחור באפשרות **Yes (כן)** וחזור על שלב 5 לכל עמוד נוסף בעבודת הפקס.

או

לסיום, לחץ על **2** כדי לבחור באפשרות **No (לא)**.

המוצר ישלח את הפקס למספר שביצע אליו חיוג חוזר. אם מספר זה תפוס או שאין בו תשובה, המוצר ישוב ויחייג את המספר בהתאם להגדרות החיוג החוזר שלו. אם ייכשלו כל ניסיונות החיוג החוזר, המוצר יעדכן את יומן פעילות הפקס על ידי הוספת השגיאה.

שימוש בחיוג מהיר ובחיוג לקבוצה

שליחת פקס באמצעות חיוג מהיר

1. טען את המסמך במגש הקלט של מזין המסמכים האוטומטי (ADF) או על הסורק האופקי.

2. לחץ על אחד ממקשי הקיצור של החיוג המהיר.

או

לחץ על **Phone Book (ספר טלפונים)**, השתמש בלחצנים האלפאנומריים כדי לציין את ערך החיוג המהיר ולחץ על **OK (אישור)**.

3. טען את המסמך במגש הקלט של מזין המסמכים האוטומטי (ADF) או על הסורק האופקי.

4. לחץ על **Start Fax (התחל שיגור פקס)**. אם העמודים שברצונך לשלוח נמצאים ב-ADF, תהליך שליחת הפקס יתחיל באופן אוטומטי.

5. אם חיישן ה-ADF יזהה שלא נטען מסמך במגש ההזנה של מזין המסמכים האוטומטי, תופיע ההודעה **Send from glass? 1=Yes (כן) No=2 (לא)** (עמוד נוסף? 1=כן 2=לא) בתצוגת לוח הבקרה. כדי לשלוח את הפקס מהסורק האופקי, לחץ על **1** כדי לבחור באפשרות **Yes (כן)** ולחץ על **OK (אישור)**.

לאחר שתלחץ על **OK (אישור)**, תופיע ההודעה **OK Load page: X Press** (אישור) (טען עמוד: X לחץ על 'אישור') בתצוגת לוח הבקרה.

6. אם כבר הנחת את המסמך על משטח הסורק האופקי, לחץ על **OK (אישור)** (או הנח את המסמך על משטח הסורק ולחץ על **OK (אישור)**).

לאחר סריקת העמוד, תופיע ההודעה **Another page? 1=Yes (כן) No=2 (לא)** (עמוד נוסף? 1=כן 2=לא) בתצוגת לוח הבקרה.

7. אם ברצונך לסרוק עמודים נוספים, לחץ על **1** כדי לבחור באפשרות **Yes (כן)** וחזור על שלב 5 לכל עמוד נוסף בעבודת הפקס.

או

לסיום, לחץ על **2** כדי לבחור באפשרות **No (לא)**.

ברגע שהדף האחרון של הפקס ייצא מהמוצר, תוכל להתחיל בשליחת פקס חדש, או בפעולת העתקה או סריקה.

ניתן להקצות ערך חיוג מהיר למספרים שאתה מרבה לחייג אליהם. עיין בסעיף [יצירת ערכי חיוג מהיר ועריכתם](#) [בעמוד 124](#). אם יש לך ספרי טלפונים אלקטרוניים, ייתכן שתוכל להשתמש בהם כדי לבחור נמענים. ספרי טלפונים אלקטרוניים נוצרים בעזרת תוכנות של יצרנים אחרים.

שליחת פקס באמצעות ערך של חיוג לקבוצה

1. טען את המסמך במגש הקלט של מזין המסמכים האוטומטי (ADF) או על הסורק האופקי.

2. לחץ על אחד ממקשי הקיצור של החיוג לקבוצה.

או

לחץ על **Phone Book** (ספר טלפונים), השתמש בלחצנים האלפאנומריים כדי לציין את ערך החיוג לקבוצה ולחץ על **OK** (אישור).

3. לחץ על **Start Fax** (התחל שיגור פקס). אם העמודים שברצונך לשלוח נמצאים ב-ADF, תהליך שליחת הפקס יתחיל באופן אוטומטי.

4. אם חיישן ה-ADF יזהה שלא נטען מסמך במגש ההזנה של מזין המסמכים האוטומטי, תופיע ההודעה **Send from glass? 1=Yes (כן) No=2 (לא)** (לשלוח מהסורק? 1=כן 2=לא) בתצוגת לוח הבקרה. כדי לשלוח את הפקס מהסורק האופקי, לחץ על 1 כדי לבחור באפשרות **Yes (כן)** ולחץ על **OK** (אישור).

לאחר שתלחץ על **OK** (אישור), תופיע ההודעה **Load page: X Press** (טען עמוד: X לחץ על 'אישור') בתצוגת לוח הבקרה **OK** (אישור).

5. אם כבר הנחת את המסמך על משטח הסורק האופקי, לחץ על **OK** (אישור) או הנח את המסמך על משטח הסורק ולחץ על **OK** (אישור).

לאחר סריקת העמוד, תופיע ההודעה **Another page? 1=Yes (כן) No=2 (לא)** (עמוד נוסף? 1=כן 2=לא) בתצוגת לוח הבקרה.

6. אם ברצונך לסרוק עמודים נוספים, לחץ על 1 כדי לבחור באפשרות **Yes (כן)** וחזור על שלב 5 לכל עמוד נוסף בעבודת הפקס.

או

לסיים, לחץ על 2 כדי לבחור באפשרות **No (לא)**.

המוצר יסרוק את המסמך לתוך הזיכרון וישלח את הפקס לכל מספר ששוך לקבוצה. אם מספר מסוים בקבוצה תפוס או שאין בו תשובה, המוצר יחייג אליו שוב לפי הגדרות החיוג החוזר. אם ייכשלו כל ניסיונות החיוג החוזר, המוצר יעדכן את יומן פעילות הפקס על ידי הוספת השגיאה וימשיך למספר הבא בקבוצה.

שליחת פקס באמצעות התוכנה

סעיף זה מכיל הוראות בסיסיות לשליחת פקסים בעזרת התוכנה המצורפת למוצר. שאר הנושאים הקשורים בתוכנה נדונים בעזרה של התוכנה, שניתן להגיע אליה דרך תפריט **Help** (עזרה) של התוכנה.

ניתן לשלוח בפקס דרך המחשב מסמכים אלקטרוניים, במידה שמתקיימים התנאים הבאים:

- המוצר מחובר ישירות למחשב או שהוא מחובר אליו באמצעות רשת TCP/IP.
- תוכנת המוצר הותקנה במחשב.
- מערכת ההפעלה המותקנת במוצר היא Mac OS X v10.3, Windows Vista, Microsoft Windows XP או Mac OS X v10.4.

שליחת פקס דרך התוכנה (Vista או Windows XP)

ההליך לשליחת פקס משתנה בהתאם למפרט שלך. להלן הפעולות הטיפוסיות ביותר.

1. לחץ על **התחל**, לחץ על **תוכניות** (או על **כל התוכניות** ב-Windows XP) ולאחר מכן לחץ על **Hewlett-Packard**.
2. לחץ על **HP LaserJet product** ולאחר מכן לחץ על **Send fax** (שליחת פקס). תוכנת הפקס תופיע על המסך.
3. הזן את מספר הפקס של נמען אחד או יותר.
4. טען את המסמך במגש הקלט של מזין המסמכים האוטומטי (ADF).
5. כלול עמוד שער. (פעולה זו אינה חובה).
6. לחץ על **Send Now** (שלח כעת).

שליחת פקס דרך התוכנה (Mac OS X v10.3)

1. טען את המסמך במגש הקלט של מזין המסמכים האוטומטי (ADF) או על הסורק האופקי.
2. פתח את HP Director ולחץ על **Fax** (פקס). תוכנת הפקס תופיע על המסך.
3. בחר באפשרות **Fax** (פקס) בתיבת הדו-שיח **Print** (הדפס).
4. הזן את מספר הפקס של נמען אחד או יותר.
5. כלול עמוד שער (פעולה זו אינה חובה).
6. לחץ על **Fax** (פקס).

שליחת פקס דרך התוכנה (Mac OS X v10.4)

במחשבי Mac OS X v10.4 ניתן לבחור שתי שיטות לשליחת פקסים דרך תוכנת המוצר.

כדי לשלוח פקס באמצעות HP Director, בצע את הפעולות הבאות:

1. טען את המסמך במגש הקלט של מזין המסמכים האוטומטי (ADF) או על הסורק האופקי.
 2. פתח את HP Director על ידי לחיצה על הסמל במעגן ולחץ על **Fax** (פקס). תיבת הדו-שיח Apple תופיע על המסך.
 3. בחר באפשרות **Fax PDF** (שליחת PDF בפקס) מתוך התפריט המוקפץ **PDF**.
 4. הזן את מספר הפקס של נמען אחד או יותר תחת **To** (אל).
 5. בחר את המוצר תחת **Modem** (מודם).
 6. לחץ על **Fax** (פקס).
- כדי לשלוח פקס על ידי הדפסה למנהל התקן פקס, בצע את הפעולות הבאות:
1. פתח את המסמך שברצונך לשלוח בפקס.
 2. לחץ על **File** (קובץ) ולאחר מכן לחץ על **Print** (הדפס).
 3. בחר באפשרות **Fax PDF** (שליחת PDF בפקס) מתוך התפריט המוקפץ **PDF**.
 4. הזן את מספר הפקס של נמען אחד או יותר תחת **To** (אל).
 5. בחר את המוצר תחת **Modem** (מודם).
 6. לחץ על **Fax** (פקס).

שליחת פקס מתוכנה של יצרן אחר, כמו Microsoft Word (כל מערכות ההפעלה)

1. פתח מסמך בתוכנית הרצויה.
2. לחץ על תפריט **קובץ** ולאחר מכן לחץ על **הדפסה**.
3. בחר את מנהל ההדפסה של הפקס מהרשימה הנפתחת של מנהלי מדפסות. תוכנת הפקס תופיע על המסך.
4. בצע אחת מהפעולות הבאות:

Windows •

- א. הזן את מספר הפקס של נמען אחד או יותר.
- ב. כלול עמוד שער. (פעולה זו אינה חובה.)
- ג. כלול את העמודים שהוטענו במוצר. (פעולה זו אינה חובה.)
- ד. לחץ על **Send Now** (שלח כעת).

Macintosh •

- א. **Mac OS X v10.3**: בחר באפשרות **Fax** (פקס) בתיבת הדו-שיח **Print** (הדפס).
- א-
- ב. **Mac OS X v10.4**: בחר באפשרות **Fax PDF** (שליחת PDF בפקס) מתוך התפריט המוקפץ **PDF**.
- ג. הזן את מספר הפקס של נמען אחד או יותר.
- ד. **Mac OS X v10.3**: כלול עמוד שער (פעולה זו אינה חובה).
- א-
- ה. **Mac OS X v10.4**: בחר את המוצר תחת **Modem** (מודם).
- ד. לחץ על **Fax** (פקס).

שליחת פקס על ידי חיוג מטלפון במורד הזרם

מדי פעם, ייתכן שתמצאו לחייג מספר פקס מטלפון המחובר לקו שאליו מחובר גם המוצר. לדוגמה, אם אתה שולח פקס לאדם שההתקן שלו נמצא במצב קבלה ידנית, תוכל לצלצל אל אותו אדם כדי להודיע לו שבכוונתך לשלוח אליו פקסים.

הערה: על הטלפון להיות מחובר אל יציאת 'טלפון' (☎) של המוצר.


1. טען את המסמך במגש הקלט של מזין המסמכים האוטומטי (ADF).

הערה: אין אפשרות להשתמש בסורק האופקי לשליחת פקס על ידי חיוג משלוחת טלפון.

2. הרם את הטלפון המחובר לאותו קו כמו המוצר. חייג את מספר הפקס באמצעות לוח המקשים של הטלפון.
3. כאשר הנמען עונה, הורה לו להפעיל את מכשיר הפקס.
4. כאשר תשמע את צלילי הפקס, לחץ על **Start Fax** (התחל שיגור פקס), המתן עד שיופיע הכיתוב **Connecting** (מתחבר) בתצוגת לוח הבקרה והנח את שפופרת הטלפון.

שליחת פקס מושהה

השתמש בלוח הבקרה של המוצר כדי לתזמן שליחה אוטומטית של פקס במועד מאוחר יותר, לנמען אחד או יותר. עם השלמת ההליך, המוצר יסרוק את המסמך לתוך הזיכרון ויחזור למצב Ready (מוכן).

 **הערה:** אם המוצר לא יצליח להעביר את הפקס במועד שנקבע, המידע על כך יופיע בדוח שגיאות פקס (אם אפשרות זאת הופעלה) או יירשם ביומן פעילות הפקס. ייתכן שהעברת הפקס כלל לא תתרחש, אם לא יהיה מענה על השיחה, או אם צליל תפוס יגרום להפסקת ניסיונות החיוג החוזר.

אם שליחה של פקס תוזמנה למועד מאוחר יותר אך מתעורר צורך לעדכן אותה, שלח את המידע הנוסף בעבודה נפרדת. כל פקס ששליחתו תוזמנה לאותו מועד ולאותו נמען, יימסר כהודעה נפרדת.

1. טען את המסמך במגש הקלט של מזין המסמכים האוטומטי (ADF) או על הסורק האופקי.
2. בלוח הבקרה, לחץ על **Setup** (הגדרות).
3. השתמש בלחצני החצים עד שיופיע הפריט **Fax functions** (פונקציות הפקס) ולחץ על **OK** (אישור).
4. השתמש בלחצני החצים עד שיופיע הפריט **Send fax later** (שלח פקס במועד מאוחר יותר) ולחץ על **OK** (אישור).
5. השתמש בלחצנים האלפאנומריים כדי להזין את השעה.
6. אם הוגדרה במוצר תבנית זמן בת 12 שעות, השתמש בלחצני החצים כדי להזיז את הסמן מעבר לתו הרביעי כדי לקבוע AM או PM (לפני או אחרי הצהריים). בחר **1** לשעות שלפני הצהריים או **2** לשעות שאחרי הצהריים ולחץ על **OK** (אישור).

או


אם הוגדרה במוצר תבנית זמן בת 24 שעות לחץ על **OK** (אישור).

7. היעזר בלחצנים האלפאנומריים כדי להזין את התאריך ולחץ על **OK** (אישור).

או

קבל את תאריך ברירת המחדל על ידי לחיצה על **OK** (אישור).

8. הזן מספר פקס או ערך חיוג מהיר, או לחץ על מקש קיצור.

 **הערה:** תכונה זו אינה תומכת בקבוצות לא מוגדרות (אד-הוק).

9. לחץ על **OK** (אישור) או על **Start Fax** (התחל שיוגור פקס). המוצר יסרוק את המסמך לתוך הזיכרון וישלח אותו במועד שקבעת.

שימוש בקודי גישה, כרטיסי אשראי או כרטיסי חיוג

כדי להשתמש בקודי גישה, כרטיסי אשראי או כרטיסי חיוג, חייג ידנית כדי לאפשר השהיות והזנה של קודי חיוג. עיין בסעיף [שליחת פקס בחיוג ידני בעמוד 143](#).

שליחת פקס למספר בינלאומי

כדי לשלוח פקס למספר בינלאומי, חייג ידנית כדי לאפשר השהיות וחיוג של קודי גישה בינלאומיים. עיין בסעיף [שליחת פקס בחיוג ידני בעמוד 143](#).

קבלת פקס

כאשר המוצר מקבל שידור פקס, הוא מדפיס את הפקס (אלא אם כן הופעלה התכונה 'קבלה פרטית') ואף שומר אותו בזיכרון flash.

הדפסת פקס שמור (כאשר התכונה 'קבלה פרטית' מופעלת)

כדי להדפיס פקסים שמורים, עליך להזין את הקוד של 'קבלה פרטית'. לאחר הדפסת פקס שמור, הפקס נמחק מהזיכרון.


1. בלוח הבקרה, לחץ על **Setup** (הגדרות).
2. השתמש בלחצני החצים כדי לבחור **Fax setup** (הגדרת פקס) ולחץ על **OK** (אישור).
3. היעזר בלחצנים האלפאנומריים כדי להזין את קוד האבטחה של המוצר ולחץ על **OK** (אישור).
4. השתמש בלחצני החצים כדי לבחור **Fax Recv.** (פקס שהתקבל) **Setup** (הגדרות) ולחץ על **OK** (אישור).
5. השתמש בלחצני החצים כדי לבחור **Private Receive** (קבלה פרטית) ולחץ על **OK** (אישור).
6. השתמש בלחצני החצים כדי לבחור **Print faxes** (הדפס פקסים) ולחץ על **OK** (אישור).


הדפסה חוזרת של פקס

אם ברצונך להדפיס מחדש פקס משום שמחסנית ההדפסה הייתה ריקה, או שהפקס הודפס על חומר הדפסה מסוג לא מתאים, תוכל לבצע הדפסה חוזרת. כמות הזיכרון הזמינה היא שקובעת את מספר הפקסים שניתן לשמור לצורך הדפסה חוזרת. הפקס האחרון שהתקבל היא הראשון שיודפס; הפקס הישן ביותר בזיכרון יודפס אחרון.

הפקסים הללו נשמרים ברציפות. הדפסה חוזרת אינה מוחקת אותם מהזיכרון. כדי למחוק פקסים מהזיכרון, עיין בסעיף [מחיקת פקסים מהזיכרון בעמוד 140](#).

1. בלוח הבקרה, לחץ על **Setup** (הגדרות).
2. השתמש בלחצני החצים כדי לבחור **Fax functions** (פונקציות הפקס) ולחץ על **OK** (אישור).
3. השתמש בלחצני החצים כדי לבחור **Reprint last** (הדפסה חוזרת של האחרון) ולחץ על **OK** (אישור). המוצר יתחיל להדפיס את הפקס האחרונה שהודפסה.

 **הערה:** כדי לעצור את ההדפסה בכל עת, לחץ על **Cancel** (בטל).

 **זהירות:** אם הערך בהגדרה **Reprint faxes** (הדפסה חוזרת של פקסים) הוא **Off** (כבויה), אין אפשרות להדפיס מחדש פקסים דהויים או כאלה שהדפסתם לא הייתה תקינה.

קבלת פקסים כאשר צילי פקס נשמעים בקו הטלפון

אם יש לך קו טלפון המקבל הן שיחות פקס והן שיחות טלפון ואתה שומע צילי פקס כאשר אתה עונה לטלפון, באפשרותך להתחיל את תהליך הקבלה באחת משתי דרכים:

- אם אתה קרוב למוצר, לחץ על **Start Fax** (התחל שיגור פקס) בלוח הבקרה.
- כאשר אתה עונה לטלפון המחובר לקו (שלוחה) ושומע צילי פקס, המוצר אמור להתחיל בתהליך המענה לשיחה באופן אוטומטי. אם דבר זה אינו קורה, לחץ על הספרות 1-2-3 בלוח המקשים של הטלפון, וכשתשמע צילי העברת פקס, סגור את השפופרת.

 **הערה:** כדי להפעיל את השיטה השנייה, הערך בהגדרת שלוחת הטלפון חייב להיות **Yes** (כן). כדי לבדוק או לשנות הגדרה זו, עיין בסעיף [הגדרת שלוחת טלפון לקבלת פקסים בעמוד 138](#).


הצגת פקס שנשלח אל המחשב שלך

כדי להציג פקסים במחשב, יש להגדיר את תצורת המוצר כך שפקסים יתקבלו במחשב. עיין בסעיף [הגדרת המחשב לקבלת פקסים בעמוד 135](#).

1. פתח את HP ToolboxFX.
2. בחר את המוצר.
3. לחץ על **Fax** (פקס).

4. לחץ על **Fax Receive Log** (יומן קבלת פקסים).

5. בעמודה **Fax Image** (תמונת פקס), לחץ על הקישור "view" (הצג) של הפקס שברצונך להציג.

הערה: אין תמיכה בקבלת פקסים דרך מחשב Macintosh. 

פתרון בעיות בפקס

הודעות שגיאה בפקס

הודעות התראה ואזהרה יופיעו באופן זמני ואלה עשויות לחייב את המשתמש לאשר את ההודעה על ידי לחיצה על **OK** (אישור) כדי להמשיך, או על **Cancel** (ביטול) כדי לבטל את העבודה. באזהרות מסוגים מסוימים, ייתכן שביצוע העבודה לא יושלם, או שתהיה השפעה כלשהי על איכות ההדפסה. כאשר התראה או אזהרה קשורות להדפסה והתכונה 'המשך פעולה אוטומטי' מופעלת, המוצר ינסה להמשיך בביצוע עבודת ההדפסה לאחר שהאזהרה תוצג במשך 10 שניות ללא אישור.

טבלאות של הודעות התראה ואזהרה

טבלה 10-1 הודעות התראה ואזהרה

הודעת לוח הבקרה	תיאור	פעולה מומלצת
Comm. error	(שגיאת תקשורת) אירעה שגיאת תקשורת בין המוצר לבין השולח או הנמען.	אפשר למוצר לנסות לשלוח את הפקס מחדש. נתק את כבל הטלפון של המוצר מהשקע בקיר, חבר אליו מכשיר טלפון ונסה לבצע שיחה. חבר את כבל הטלפון של המוצר לשקע של קו טלפון אחר. נסה להשתמש בכבל טלפון אחר. אם הבעיה אינה נפתרת, פנה ל-HP. עיין בסעיף www.hp.com/support/LJM2727 או בעלון התמיכה הכלול באריזת המוצר.
Fax delayed – Send memory full	(הפקס הושהה - זיכרון שליחה מלא) זיכרון הפקס מלא.	בטל את הפקס על ידי לחיצה על OK (אישור) או על Cancel (בטל). שלח את הפקס מחדש. ייתכן שתצטרך לשלוח את הפקס בחלקים אם השגיאה תתרחש שוב.
Fax is busy Canceled send	(הפקס תפוס השליחה בוטלה) קו הפקס של הנמען תפוס. המוצר ביטל את שליחת הפקס.	טלפן אל הנמען כדי לוודא שמכשיר הפקס מופעל ומוכן. ודא שחייגת את המספר הנכון. ודא שהאפשרות Redial if busy (חיוג חוזר אם תפוס) מופעלת. ודא שיש צליל חיוג בטלפון על ידי לחיצה על Start Fax (התחל שיגור פקס).
Fax is busy Redial pending	(הפקס תפוס ממתין לחיוג חוזר) קו הפקס של הנמען תפוס. המוצר יבצע אוטומטית חיוג חוזר למספר התפוס. עיין בסעיף הגדרת חיוג חוזר אוטומטי בעמוד 129 .	אפשר למוצר לנסות לשלוח את הפקס מחדש. טלפן אל הנמען כדי לוודא שמכשיר הפקס מופעל ומוכן. ודא שחייגת את המספר הנכון. ודא שיש צליל חיוג בטלפון על ידי לחיצה על Start Fax (התחל שיגור פקס).
		ודא שהטלפון פועל על ידי ניתוק המוצר, חיבור מכשיר טלפון לקו הטלפון וביצוע שיחה קולית.

הודעת לוח הבקרה	תיאור	פעולה מומלצת
		<p>חבר את כבל הטלפון של המוצר לשקע של קו טלפון אחר ונסה לשלוח את הפקס מחדש.</p> <p>נסה להשתמש בכבל טלפון אחר.</p> <p>אם הבעיה אינה נפתרת, פנה ל-HP. עיין בסעיף www.hp.com/support/LJM2727 או בחוברת התמיכה הכלולה באריזת המוצר.</p>
Fax memory full Canceling recv	(זיכרון הפקס מלא קבלת הפקס בוטלה) במהלך תשדורת הפקס נגמר המקום בזיכרון. יודפסו רק העמודים שהיה להם מקום בזיכרון.	<p>הדפס את כל הפקסים ובקש מהשולח לשלוח את הפקס פעם נוספת. בקש מהשולח לחלק את עבודת הפקס למספר עבודות קטנות יותר לפני השליחה. בטל את כל עבודות הפקס או נקה את הזיכרון. עיין בסעיף מחיקת פקסים מהזיכרון בעמוד 140.</p> <p>הערה: הוספת כרטיס זיכרון DIMM אינה יכולה לפתור את הבעיה המתוארת.</p>
Fax memory full Canceling send	(זיכרון הפקס מלא השליחה בוטלה) במהלך עבודת הפקס התמלא הזיכרון. כדי שעבודת פקס תתבצע כראו, על כל עמודי הפקס להישמר בזיכרון. רק העמודים שנשמרו בזיכרון יישלחו.	<p>הדפס את כל הפקסים שהתקבלו או המתן עד לסיים השליחה של כל הפקסים הממתינים לשליחה.</p> <p>בקש מהשולח לשלוח את הפקס פעם נוספת.</p> <p>בטל את כל עבודות הפקס או נקה את הזיכרון. עיין בסעיף מחיקת פקסים מהזיכרון בעמוד 140.</p>
Fax recv. error	(שגיאה בקבלת הפקס) אירעה שגיאה בעת ניסיון לקבל פקס.	<p>בקש מהשולח לשלוח את הפקס מחדש.</p> <p>נסה לשלוח פקס בחזרה לשולח או למכשיר פקס אחר.</p> <p>ודא שיש צליל חיוג בטלפון על ידי לחיצה על Start Fax (התחל שיגור פקס).</p> <p>ודא שכבל הטלפון מחובר היטב על ידי ניתוקו וחיבורו מחדש.</p> <p>ודא שאתה משתמש בכבל הטלפון שהיה כלול באריזת המוצר.</p> <p>ודא שהטלפון פועל על ידי ניתוק המוצר, חיבור מכשיר טלפון לקו הטלפון וביצוע שיחה קולית.</p> <p>הקטן את מהירות הפקס. עיין בסעיף שינוי מהירות הפקס בעמוד 158. בקש מהשולח לשלוח את הפקס מחדש.</p> <p>השבת את מצב 'תיקון שגיאות'. עיין בסעיף הגדרת מצב 'תיקון שגיאות פקס' בעמוד 158. בקש מהשולח לשלוח את הפקס מחדש.</p> <p>חבר את המוצר לקו טלפון אחר.</p> <p>אם הבעיה אינה נפתרת, פנה ל-HP. עיין בסעיף www.hp.com/support/LJM2727 או בחוברת התמיכה הכלולה באריזת המוצר.</p>
Fax Send error	(שגיאה בשליחת הפקס) אירעה שגיאה בעת ניסיון לשלוח פקס.	<p>נסה לשלוח את הפקס מחדש.</p> <p>נסה לשלוח פקס למספר פקס אחר.</p> <p>ודא שיש צליל חיוג בטלפון על ידי לחיצה על Start Fax (התחל שיגור פקס).</p> <p>ודא שכבל הטלפון מחובר היטב על ידי ניתוקו וחיבורו מחדש.</p>

הודעת לוח הבקרה	תיאור	פעולה מומלצת
		<p>ודא שאתה משתמש בכבל הטלפון שהיה כלול באריזת המוצר.</p> <p>ודא שהטלפון פועל על ידי ניתוק המוצר, חיבור מכשיר טלפון לקו הטלפון וביצוע שיחה קולית.</p> <p>חבר את המוצר לקו טלפון אחר.</p> <p>הגדר בפקס רזולוציה ברמת Standard (רגיל) במקום ערך ברירת המחדל Fine (טוב). עיין בסעיף הגדרת הרזולוציה בעמוד 130.</p> <p>אם הבעיה אינה נפתרת, פנה ל-HP. עיין בסעיף www.hp.com/support/LJM2727 או בחוברת התמיכה הכלולה באריזת המוצר.</p>
Group dial not allowed in group	(חיוג קבוצתי אסור בתוך קבוצה) קוד החיוג המהיר שהזנת הוקצה לחיוג לקבוצה. הוספת ערך חיוג לקבוצה לערך חיוג לקבוצה אחר אסורה.	<p>הוסף לחצני קיצור (שכל אחד מהם יתוכנת לחיוג מהיר לאדם אחד) או קודי חיוג מהיר לחיוג לקבוצה.</p> <p>תקן את הערך.</p>
Invalid entry	(ערך לא חוקי) נתון או תגובה לא חוקיים.	
No Dial Tone	(אין צליל חיוג) המוצר לא זיהה צליל חיוג.	<p>ודא שיש צליל חיוג בטלפון על ידי לחיצה על Start Fax (התחל שיגור פקס).</p> <p>נתק את כבל הטלפון מהמוצר ומהשקע בקיר, ואחר כך חבר את הכבל מחדש.</p> <p>ודא שאתה משתמש בכבל הטלפון שהיה כלול באריזת המוצר.</p> <p>נתק את כבל הטלפון של המוצר מהשקע בקיר, חבר אליו מכשיר טלפון ונסה לבצע שיחה קולית.</p> <p>חבר את כבל הטלפון של המוצר לשקע של קו טלפון אחר. עיין בסעיף חיבור לקו טלפון בעמוד 119.</p> <p>אם הבעיה אינה נפתרת, פנה ל-HP. עיין בסעיף www.hp.com/support/LJM2727 או בחוברת התמיכה הכלולה באריזת המוצר.</p>
No document sent	(לא נשלח מסמך) המוצר לא סרק אף עמוד או שלא קיבל אף עמוד מהמחשב לצורך שידורו כפקס.	<p>נסה לשלוח את הפקס מחדש.</p> <p>טלפן אל הנמען כדי לוודא שמכשיר הפקס מופעל ומוכן. ודא שחייגת את המספר הנכון.</p> <p>ודא שאפשרות החיוג החוזר אם תפוס מופעלת.</p> <p>נתק את כבל הטלפון מהמוצר ומשקע הקיר, ואחר כך חבר את הכבל מחדש.</p> <p>נתק את כבל הטלפון של המוצר מהשקע בקיר, חבר אליו מכשיר טלפון ונסה לבצע שיחה קולית.</p> <p>חבר את כבל הטלפון של המוצר לשקע של קו טלפון אחר.</p> <p>אם הבעיה אינה נפתרת, פנה ל-HP. עיין בסעיף www.hp.com/support/LJM2727 או בחוברת התמיכה הכלולה באריזת המוצר.</p>
No fax answer. Canceled send	(אין תשובה. שליחה בוטלה) ניסיונות החיוג החוזר למספר הפקס נכשלו, או שהאפשרות no-Redial answer (חיוג חוזר אם אין תשובה) אינה מופעלת.	
No fax answer Redial pending	(אין תשובה בקו הפקס ממתין לחיוג חוזר) לא התקבלה תשובה בקו הפקס המקבל. המוצר ינסה לבצע חיוג חוזר לאחר מספר דקות.	<p>אפשר למוצר לנסות לשלוח את הפקס מחדש.</p> <p>טלפן אל הנמען כדי לוודא שמכשיר הפקס מופעל ומוכן.</p>

הודעת לוח הבקרה	תיאור	פעולה מומלצת
		<p>ודא שחייגת את המספר הנכון.</p> <p>אם המוצר ממשיך בניסיונות חיג חוזר, נתק את כבל הטלפון של המוצר משקע הקיר, חבר לשקע מכשיר טלפון ונסה לבצע שיחה קולית.</p> <p>חבר את כבל הטלפון של המוצר לשקע של קו טלפון אחר.</p> <p>נסה להשתמש בכבל טלפון אחר.</p> <p>אם הבעיה אינה נפתרת, פנה ל-HP. עיין בסעיף www.hp.com/support/LJM2727 או בחוברת התמיכה הכלולה באריזת המוצר.</p>
No fax detected	(לא זוהה פקס) המוצר ענה לשיחה נכנסת אך לא זיהה שיחה המגיעה ממכשיר פקס.	<p>אפשר למוצר לנסות לקבל את הפקס מחדש.</p> <p>נסה להשתמש בכבל טלפון אחר.</p> <p>חבר את כבל הטלפון של המוצר לשקע של קו טלפון אחר.</p> <p>אם הבעיה אינה נפתרת, פנה ל-HP. עיין בסעיף www.hp.com/support/LJM2727 או בחוברת התמיכה הכלולה באריזת המוצר.</p>

החומר השמור בזיכרון הפקס נשמר גם במקרה של הפסקה באספקת החשמל למוצר.

זיכרון ה-flash של המדפסת המשולבת HP LaserJet M2727 מגן מפני אובדן נתונים במקרה של תקלה באספקת החשמל. התקני פקס אחרים מאחסנים עמודי פקס ב-RAM רגיל או ב-RAM לטווח קצר. זיכרון RAM רגיל מאבד נתונים מייד במקרה של הפסקה באספקת החשמל, ואילו RAM לטווח קצר מאבד את הנתונים כ-60 דקות לאחר הפסקת אספקת החשמל. זיכרון flash שומר על הנתונים במשך שנים גם כאשר אין אספקת חשמל.

יומנים ודוחות פקס

כדי להדפיס יומני פקס ודוחות פקס, בצע את הפעולות הבאות:

הדפסת כל דוחות הפקס

היעזר בהליך זה כדי להדפיס בבת-אחת את כל הדוחות הבאים:

- יומן פעילות פקס
- דוח ספר טלפונים
- דוח תצורה
- דף נתוני שימוש
- רשימת מספרים חסומים
- דוח חיובים (אם האפשרות מופעלת)

1. בלוח הבקרה, לחץ על **Setup** (הגדרות).

2. השתמש בלחצני החצים כדי לבחור **Reports** (דוחות) ולחץ על **OK** (אישור).

- 3. השתמש בלחצני החצים כדי לבחור **Fax Reports (דוחות פקס)** ולחץ על **OK (אישור)**.
- 4. השתמש בלחצני החצים כדי לבחור **All fax reports** (כל דוחות הפקס) ולחץ על **OK (אישור)**. המוצר ייצא מהגדרות התפריט וידפיס את הדוחות.

הדפסת דוחות פקס נפרדים

היעזר בלוח הבקרה כדי להדפיס את יומני דוחות הפקס הבאים:

- **יומן פעילות פקס:** מכיל היסטוריה של 40 הפקסים האחרונים שהתקבלו, נשלחו או נמחקו (בסדר כרונולוגי) וכל שגיאה שהתרחשה.
- **דוח ספר טלפונים:** מכיל את רשימת מספרי הפקס שהוקצו לרשומות ספר הטלפונים, כולל ערכי חיוג מהיר וחיוג לקבוצה.
- **רשימת מספרים חסומים:** מכילה את רשימת מספרי הפקס שנחסמו והפקסים הנשלחים מהם אינם מתקבלים במוצר.
- **דוח שיחה אחרונה:** מכיל מידע על הפקס האחרון שנשלח או התקבל במוצר.

1. בלוח הבקרה, לחץ על **Setup (הגדרות)**.
2. השתמש בלחצני החצים כדי לבחור **Reports (דוחות)** ולחץ על **OK (אישור)**.
3. השתמש בלחצני החצים כדי לבחור **Fax Reports (דוחות פקס)** ולחץ על **OK (אישור)**.
4. השתמש בלחצני החצים כדי לבחור את הדוח שברצונך להדפיס ולחץ על **OK (אישור)**. המוצר ייצא מהגדרות התפריט וידפיס את הדוח.

הערה: אם בחרת באפשרות **Fax Activity log** (יומן פעילות פקס) ולחצת על **OK (אישור)**, לחץ פעם נוספת על **OK (אישור)** כדי לבחור באפשרות **Print log now** (הדפס יומן כעת). המוצר ייצא מהגדרות התפריט וידפיס את היומן.

הגדרת הדפסה אוטומטית של יומן פעילות פקס


באפשרותך להחליט אם אתה מעוניין בהדפסה אוטומטית של יומן הפקס לאחר כל 40 רשומות. ברירת במחדל של היצרן היא **On (דולקת)**. כדי להגדיר הדפסה אוטומטית של יומן פעילות פקס, בצע את הפעולות הבאות:

1. בלוח הבקרה, לחץ על **Setup (הגדרות)**.
2. השתמש בלחצני החצים כדי לבחור **Reports (דוחות)** ולחץ על **OK (אישור)**.
3. השתמש בלחצני החצים כדי לבחור **Fax Reports (דוחות פקס)** ולחץ על **OK (אישור)**.
4. השתמש בלחצני החצים כדי לבחור **Fax Activity log reports** (יומן פעילות פקס) ולחץ על **OK (אישור)**.
5. השתמש בלחצני החצים כדי לבחור **Auto Log Print** (הדפסה אוטומטית של היומן) ולחץ על **OK (אישור)**.
6. השתמש בלחצני החצים כדי לבחור **On (דולקת)** ולחץ על **OK (אישור)** כדי לשמור את בחירתך.

הגדר דוח שגיאות פקס

דוח שגיאות פקס הוא דוח קצר המציין התרחשות של שגיאה בעבודת פקס במוצר. ניתן להגדיר הדפסה של דוח זה במידה ומתרחשים האירועים הבאים:

- כל שגיאת פקס (ברירת המחדל של היצרן)
- שגיאה בשליחת פקס
- שגיאה בקבלת פקס
- אף פעם

 **הערה:** אם תבחר **Never** (אף פעם), לא תהיה לך שום אינדיקציה על פקסים שהעברתם נכשלה, אלא אם כן תדפיס יומן פעילות פקס.

1. בלוח הבקרה, לחץ על **Setup** (הגדרות).
2. השתמש בלחצני החצים כדי לבחור **Reports** (דוחות) ולחץ על **OK** (אישור).
3. השתמש בלחצני החצים כדי לבחור **Fax Reports** (דוחות פקס) ולחץ על **OK** (אישור).
4. השתמש בלחצני החצים כדי לבחור **Fax Error report** (יומן פעילות פקס) ולחץ על **OK** (אישור).
5. בעזרת לחצני החצים, בחר את האפשרות המתאימה לך להדפסת דוח שגיאות פקס.
6. לחץ על **OK** (אישור) כדי לשמור את הבחירה.

הגדרת דוח אישור פקס

דוח אישור הוא דוח קצר המציין כי המוצר שלח או קיבל בהצלחה פקס. ניתן להגדיר הדפסה של דוח זה במידה ומתרחשים האירועים הבאים:

- כל עבודת פקס
- שליחת פקס
- קבלת פקס
- אף פעם (ברירת המחדל של היצרן)

1. בלוח הבקרה, לחץ על **Setup** (הגדרות).
2. השתמש בלחצני החצים כדי לבחור **Reports** (דוחות) ולחץ על **OK** (אישור).
3. השתמש בלחצני החצים כדי לבחור **Fax Reports** (דוחות פקס) ולחץ על **OK** (אישור).
4. השתמש בלחצני החצים כדי לבחור **Fax Confirmation** (אישור פקס) ולחץ על **OK** (אישור).
5. בעזרת לחצני החצים, בחר את האפשרות המתאימה לך להדפסת דוח שגיאות פקס.
6. לחץ על **OK** (אישור) כדי לשמור את הבחירה.

הכללת העמוד הראשון של כל פקס בדוח אישור פקס, דוח שגיאות ודוח שיחה אחרונה

כאשר אפשרות זאת מופעלת ותמונת הדף עדיין קיימת בזיכרון המוצר, דוח תצורת פקס, דוח שגיאות ודוח שיחה אחרונה יכללו תמונה ממוזערת (בגודל של 05%) של העמוד הראשון של הפקס האחרון שנשלח או התקבל. ברירת המחדל של היצרן לאפשרות זאת היא **On (דולקת)**.

1. בלוח הבקרה, לחץ על **Setup (הגדרות)**.
2. השתמש בלחצני החצים כדי לבחור **Reports (דוחות)** ולחץ על **OK (אישור)**.
3. השתמש בלחצני החצים כדי לבחור **Fax Reports (דוחות פקס)** ולחץ על **OK (אישור)**.
4. השתמש בלחצני החצים כדי לבחור באפשרות **Include 1st page** (כלול עמוד ראשון) ולחץ על **OK (אישור)**.
5. השתמש בלחצני החצים כדי לבחור **On (דולקת)** ולחץ על **OK (אישור)** כדי לשמור את בחירתך.

שנה תיקון שגיאות ומהירות פקס

הגדרת מצב 'תיקון שגיאות פקס'

בדרך כלל, המוצר מפקח על האותות העוברים בקו הטלפון בעת שליחה או קבלה של פקס. אם המוצר יזהה שגיאה במהלך השידור והערך בהגדרה 'תיקון שגיאות' הוא **On (דולקת)**, המוצר יוכל לבקש שאותו חלק של הפקס יישלח מחדש. ברירת המחדל של היצרן לאפשרות של תיקון שגיאות היא **On (דולקת)**.

השבת את אפשרות תיקון שגיאות רק אם אתה מתקשה לשלוח או לקבל פקס ואתה מוכן לקבל את שגיאות השידור המתרחשות. השבתת ההגדרה יכולה להיות שימושית אם אתה מנסה לשלוח או לקבל פקס ממספר בחו"ל, או כאשר אתה משתמש בטלפון עם חיבור לווייני.

1. בלוח הבקרה, לחץ על **Setup (הגדרות)**.
2. השתמש בלחצני החצים כדי לבחור **Fax setup (הגדרת פקס)** ולחץ על **OK (אישור)**.
3. השתמש בלחצני החצים כדי לבחור **All faxes** (כל הפקסים) ולחץ על **OK (אישור)**.
4. השתמש בלחצני החצים כדי לבחור **Error correction** (תיקון שגיאות) ולחץ על **OK (אישור)**.
5. השתמש בלחצני החצים כדי לבחור באפשרות **On (דולקת)** או **Off (כבויה)** ולחץ על **OK (אישור)** כדי לשמור את בחירתך.

שינוי מהירות הפקס

הגדרת מהירות הפקס היא פרוטוקול המודם שהמוצר מתבסס עליו כדי לשלוח פקס. זהו התקן העולמי להתקני מודם עם יכולות דופלקס מלא השולחים ומקבלים נתונים באמצעות קווי טלפון בקצב של עד 33,600 סיביות לשנייה (bps). ברירת המחדל של היצרן בהגדרת מהירות הפקס היא **High (V.34)** (גבוה).

שנה את ההגדרה רק אם אתה מתקשה בשליחה או בקבלה של פקס מהתקן מסוים. הקטנת מהירות הפקס יכולה להיות שימושית כאשר אתה מנסה לשלוח או לקבל פקס למספר בחו"ל, או כאשר אתה משתמש בטלפון עם חיבור לווייני.

1. בלוח הבקרה, לחץ על **Setup (הגדרות)**.
2. השתמש בלחצני החצים כדי לבחור באפשרות **Fax setup (הגדרת פקס)** ולחץ על **OK (אישור)**.
3. השתמש בלחצני החצים כדי לבחור באפשרות **All faxes** (כל הפקסים) ולחץ על **OK (אישור)**.
4. השתמש בלחצני החצים כדי לבחור באפשרות **Fax Speed** (מהירות פקס) ולחץ על **OK (אישור)**.
5. השתמש בלחצני החצים כדי לבחור את הגדרת המהירות הרצויה ולחץ על **OK (אישור)**.


בעיות בשליחת פקס

הבעיה	הגורם	הפתרון
הזנת המסמך נפסקת באמצע שליחת הפקס.	אורך הדף המרבי שמותר לטעון הוא 381 מ"מ . שליחת דפים ארוכים יותר תיעצר לאחר 381 מ"מ (15 אינץ').	הדפסת המסמך על חומרי הדפסה קצרים יותר. אם חסימת נייר במכשיר ועדיין לא חלפה דקה, המתן עוד רגע או שניים לפני שתלחץ על Cancel (בטל). אם יש חסימת נייר, הוצא את הנייר התקוע. כעת שלח את העבודה לביצוע מחדש.
	אם הפריט קטן מדי, הוא עלול להיתקע בתוך מזין המסמכים האוטומטי (ADF).	השתמש בסרוק האופקי. גודל העמוד המינימלי ל-ADF הוא 127 x 127 מ"מ.
		אם קיימת חסימת נייר, הוצא את הנייר התקוע. כעת שלח את העבודה לביצוע מחדש.
שליחת הפקס נעצרת תוך כדי הביצוע.	ייתכן שיש תקלה במכשיר הפקס המקבל.	נסה לשלוח את הפקס למכשיר פקס אחר.
	ייתכן שיש תקלה בקו הטלפון.	בצע אחת מהפעולות הבאות:
		<ul style="list-style-type: none"> הגבר את עוצמת הקול במוצר ולחץ על Start (התחל שיגור פקס) בלוח הבקרה. אם אתה שומע צליל חיוג, קו הטלפון תקין. נתק את המוצר מהשקע שבקיר וחבר אל השקע מכשיר טלפון. נסה לבצע שיחה קולית כדי לוודא שהקו תקין.
	ייתכן ששגיאת תקשורת מפריעה לביצוע עבודת הפקס.	שנה את הערך בהגדרת redial-on-communication-error (חיוג חוזר במקרה של שגיאת תקשורת) ל- On (דולקת)
המוצר מקבל פקסים אך אינו מצליח לשלוח פקסים	אם המוצר מופעל במערכת דיגיטלית, ייתכן שהמערכת מפיקה צליל חיוג שהמוצר אינו מזהה.	השבת את ההגדרת detect-dial-tone (זיהוי צליל חיוג). אם הבעיה אינה נפתרת, פנה לספק שירותי המערכת.
	ייתכן שאיכות החיבור דרך קו הטלפון גרועה.	נסה שוב מאוחר יותר.
	ייתכן שיש תקלה במכשיר הפקס המקבל.	נסה לשלוח את הפקס למכשיר פקס אחר.
	ייתכן שיש תקלה בקו הטלפון.	בצע אחת מהפעולות הבאות:
		<ul style="list-style-type: none"> הגבר את עוצמת הקול במוצר ולחץ על Start (התחל שיגור פקס) בלוח הבקרה. אם מתקבל צליל חיוג, קו הטלפון תקין. נתק את המוצר משקע הטלפון וחבר אל אותו שקע מכשיר טלפון. נסה לבצע שיחה קולית כדי לוודא שהקו תקין.
המוצר ממשיך לחייג שיחות פקס יוצאות.	המוצר מבצע חיוג חוזר אוטומטי למספר פקס אם הערך באפשרות החיוג החוזר הוא On (דולקת).	כדי להפסיק את החיוג החוזר, לחץ על Cancel (בטל). לחלופין, שנה את הגדרת החיוג החוזר.

הבעיה	הגורם	הפתרון
פקסים שנשלחו אינם מגיעים למכשיר הפקס של הנמען.	ייתכן שמכשיר הפקס המקבל מכובה או שיש בו מצב שגיאה, כמו למשל 'אין נייר'.	טלפן אל הנמען כדי לוודא שמכשיר הפקס שלו מופעל ומוכן לקבלת פקסים.
	ייתכן שמסמכי המקור הוטענו בצורה לא נכונה.	ודא שמסמכי המקור טעונים כהלכה במגש ההזנה של מזין המסמכים האוטומטי או על משטח הסריקה האופקי.
	ייתכן שפקס שמור בזיכרון משום שהוא בהמתנה לחיוג חוזר למספר תפוס, עבודות נוספות שנמצאות בתור ממתניות לשליחה, או שהוגדרה שליחה מושהית.	אם עבודת פקס שמורה בזיכרון מאחת מהסיבות שצוינו, תופיע עבור אותה עובדה רשומה ביומן הפקס. הדפס יומן פעילות פקס ובודק את העמודה Status (מצב) כדי לאתר עבודות עם סימון Pending (בהמתנה).
בפקסים הנשלחים יש בלוק של הצללה אפורה בסוף כל עמוד.	ייתכן שגודל משטח הסריקה לא הוגדר נכון.	ודא שההגדרה נכונה.
בפקס שנשלחו חסרים נתונים בסוף כל עמוד.	ייתכן שגודל משטח הסריקה לא הוגדר נכון.	ודא שההגדרה נכונה.
לוח הבקרה מציג הודעת שגיאה 'אין די זיכרון'.	ייתכן שהפקס גדול מדי, או שערך הרזולוציה גבוה מדי.	בצע אחת מהפעולות הבאות: <ul style="list-style-type: none"> ● חלק פקס גדול לפקסים קטנים יותר ושלה כל אחד בנפרד. ● נקה פקסים מאוחסנים כדי לפנות מקום לפקסים יוצאים. ● הגדר את הפקסים היוצאים כפקסים מושהים ולאחר מכן ודא שהם נשלחים באופן מלא. ● ודא שהמוצר משתמש בהגדרת הרזולוציה הנמוכה ביותר (Standard, רגיל).

בעיה בקבלת פקסים

היעזר בטבלה המופיעה בסעיף זה כדי לפתור בעיות העלולות להתעורר בעת קבלת פקס.

הערה: השתמש בכבל הפקס שנכלל באריזת המוצר כדי להבטיח שהמוצר יפעל כהלכה. 

הבעיה	הגורם	הפתרון
המוצר אינו מקבל פקסים דרך שלוחת טלפון.	ייתכן שההגדרה extension-telephone (שלוחת טלפון) מושבתת.	שנה את ההגדרה extension-telephone (שלוחת טלפון).
	ייתכן שכבל הפקס אינו מחובר כראוי.	ודא שכבל הפקס מחובר היטב בשקע הטלפון ובשקע שבמוצר (או בהתקן אחר המחובר למוצר). לחץ על הרצף 1-2-3, המתן שלוש שניות וסגור את השופרת.
	ייתכן שמצב החיוג במוצר לא הוגדר כראוי, או שהגדרת שלוחת הטלפון אינה נכונה.	ודא שמצב החיוג במוצר הוא Tone (צלילים). ודא שגם בשלוחה הוגדר חיוג צלילים.

הבעיה	הגורם	הפתרון
המוצר אינו עונה לשיחות פקס נכנסות.	ייתכן שהמענה הוגדר למצב Manual (ידני) .	אם המענה הוגדר למצב Manual (ידני) , המוצר לא יענה לשיחות נכנסות. הפעל את תהליך קבלת הפקס באופן ידני.
	ייתכן שהגדרת 'מספר צלצולים עד למענה' אינה נכונה.	בדוק את הגדרת 'מספר צלצולים עד למענה' כדי לוודא שהיא נכונה.
	ייתכן שהתכונה answer-ring pattern (תבנית צלצול מענה) מופעלת, אך השירות לא קיים, או שהשירות קיים והתכונה לא הוגדרה נכון.	בדוק את התכונה answer-ring pattern (תבנית צלצול מענה) כדי לוודא שהוגדרה נכון.
	ייתכן שכבל הפקס אינו מחובר נכון, אינו מחובר כלל או שאינו תקין.	עיין במדריך לתחילת העבודה כדי לבדוק את פרטי ההתקנה. ודא שאתה משתמש בכבל הפקס שנכלל באריזת המוצר.
	ייתכן שהמוצר לא יצליח לזהות צלילי פקס נכנס משום שהמשיבון משמיע הודעה קולית.	הקלט מחדש את ההודעה במשיבון והשאר לפחות שתי שניות של דממה בתחילתה.
	ייתכן שיותר מדי התקנים חוברו לקו הטלפון.	אין לחבר יותר משלושה התקנים לקו אחד. הסר את ההתקן האחרון שחובר ובדוק אם המוצר פועל. אם לא, המשך להסיר התקנים בזה אחר זה ובכל פעם נסה להפעיל את המוצר מחדש.
	ייתכן שיש תקלה בקו הטלפון.	בצע אחת מהפעולות הבאות:
		<ul style="list-style-type: none"> הגבר את עוצמת הקול במוצר ולחץ על Start Fax (התחל שיגור פקס) בלוח הבקרה. אם מתקבל צליל חיוג, קו הטלפון תקין. נתק את המוצר משקע הטלפון וחבר אל אותו שקע מכשיר טלפון. נסה לבצע שיחה קולית כדי לוודא שהקו תקין.
המוצר אינו עונה לשיחות פקס נכנסות.	ייתכן ששירות הודעות קוליות מפריע לפעולת המוצר כשהוא מנסה לענות לשיחות.	בצע אחת מהפעולות הבאות:
		<ul style="list-style-type: none"> השבת את שירות הודעות. השג קו טלפון שימש כקו ייעודי לשיחות פקס. הגדר את המענה במוצר למצב Manual (ידני). במצב ידני עליך להתחיל את תהליך קבלת הפקס בעצמך. השאר את המענה במוצר במצב אוטומטי והקטן את הערך בהגדרה rings-to-answer (מספר צלצולים עד למענה) כך שיהיה קטן ממספר הצלצולים עד למענה של התא הקולי. המוצר יענה לכל השיחות הנכנסות.
	ייתכן שבמוצר נגמר הנייר או שהזיכרון מלא.	טען חומרי הדפסה במגש הקלט. לחץ על OK (אישור) . המוצר ידפיס את כל הפקסים שנשמרו בזיכרון ולאחר מכן יחזור לקבל שיחות נכנסות.
הפקסים אינם מודפסים.	מגש חומרי ההדפסה ריק.	טען חומרי הדפסה. כל פקס שיתקבל כאשר מגש הקלט ריק, יישמר בזיכרון ויודפס לאחר שמגש הקלט ייטען.
	ייתכן שבחרת באפשרות receive-to-PC (קבלה למחשב) והפקסים מתקבלים במחשב.	בדוק אם הפקסים מתקבלים במחשב.
	המוצר נתקל בשגיאה.	בדוק את לוח הבקרה כדי לראות אם מוצגת הודעת שגיאה, ולאחר מכן עיין בסעיף הודעות שגיאה בפקס בעמוד 152 .

הבעיה	הגורם	הפתרון
פקסים מודפסים על שני דפים במקום על אחד.	ייתכן שהערך בהגדרה autoreduction (הקטנה אוטומטית) אינו נכון.	הפעל את ההגדרה autoreduction (הקטנה אוטומטית).
	ייתכן שהפקסים הנכנסים נשלחו על גבי חומרי הדפסה גדולים יותר.	התאם את ההגדרה autoreduction (הקטנה אוטומטית) כדי לאפשר הדפסת דפים גדולים יותר על עמוד אחד.
הפקסים שהתקבלו בהירים יותר, ריקים או שאיכות ההדפסה בהן גרועה.	הטונר במוצר נגמר תוך כדי הדפסת הפקס.	המוצר שומר את הפקס האחרון שהודפס. (כמות הזיכרון הזמינה תקבע את מספר הפקסים שיישמרו בפועל לצורך הדפסה חוזרת). החלף את מחסנית ההדפסה בהקדם האפשרי והדפס את הפקס מחדש.
	הפקס שנשלח אליך היה בהיר מדי.	פנה לשלוח ובקש ממנו לשלוח את הפקס מחדש לאחר שישנה את הגדרות הניגודיות.

בעיות ביצוע

הבעיה	הגורם	הפתרון
הפקסים נשלחים או מתקבלים באיטיות רבה.	ייתכן שהפקס מורכב מאוד וכולל פריטי גרפיקה רבים.	זמן השליחה והקבלה של פקסים מורכבים ארוך יותר. חלוקת פקסים ארוכים לפקסים קצרים יותר והקטנת ערך הרזולוציה עשויה להגביר את מהירות ההעברה.
	ייתכן שמהירות המודם במכשיר הפקס המקבל נמוכה.	המוצר ישלח את הפקס לפי מהירות הקליטה הגבוהה ביותר האפשרית במודם של מכשיר הפקס המקבל.
	ייתכן שהפקס נשלח או שהוא מתקבל לפי ערך רזולוציה גבוה מאוד.	כדי לקבל את הפקס, פנה אל השולח ובקש ממנו להקטין את ערך הרזולוציה ולשלוח את הפקס מחדש. כדי לשלוח את הפקס, הקטן את ערך הרזולוציה ושלח את הפקס מחדש.
	ייתכן שיש תקלה בקו הטלפון.	נתק את הקו ושלח את הפקס מחדש. בקש מחברת הטלפון לבדוק את הקו.
		אם הפקס נשלח באמצעות קו טלפון דיגיטלי, פנה לספק השירות.
	הפקס נשלח באמצעות שיחה בינלאומית.	העברת פקסים כאלה נמשכת יותר זמן.
	במסמך המקורי יש רקע צבעוני.	הדפס את המסמך המקורי מחדש עם רקע לבן ושלח את הפקס מחדש.
הדפסת ימני פעילות פקס או דוחות שיחות פקס מתבצעת במועדים לא מתאימים.	ההגדרות של יומן פעילות פקס או דוחות שיחות פקס אינן נכונות.	הדפס דף תצורה ובדוק את מועד ההדפסה של הדוחות.
הצלילים שמשמיע המוצר חזקים או חלשים מדי.	ייתכן שהגדרת עוצמת הקול אינה נכונה.	התאם את הגדרת עוצמת הקול.

11 ניהול ותחזוקה של המוצר

- [דפי מידע](#)
- [HP ToolboxFX](#)
- [שרת האינטרנט המובנה](#)
- [שימוש בתוכנה HP Web Jetadmin](#)
- [מאפייני אבטחה](#)
- [שימוש במהדק-הסיכות החשמלי \(HP LaserJet M2727nfs mfp בלבד\)](#)
- [ניהול חומרים מתכלים](#)

דפי המידע מאוחסנים בזיכרון המוצר. דפים אלה מסייעים לאבחן בעיות במוצר ולפתור אותן.

הערה: אם שפת המוצר לא הוגדרה נכון במהלך ההתקנה, אפשר להגדיר את השפה באופן ידני כדי להדפיס את דפי המידע באחת מהשפות הנתמכות. יש לשנות את השפה באמצעות התפריט **System setup (הגדרת מערכת)** בלוח הבקרה או באמצעות שרת האינטרנט המובנה. ראה [לוח הבקרה בעמוד 9](#).

תיאור הדף	כיצד להדפיס את הדף
Configuration page (דף תצורה)	<ol style="list-style-type: none"> 1. בלוח הבקרה של המוצר, לחץ על Setup (הגדרות). 2. השתמש בלחצני החצים כדי לבחור באפשרות Reports (דוחות) ולחץ על OK (אישור). 3. השתמש בלחצני החצים כדי לבחור באפשרות Config report (דוח תצורה) ולחץ על OK (אישור). <p>כעת מודפס גם דף נוסף. באותו דף, המקטע Fax Settings (הגדרות פקס) מספק פרטים על הגדרות הפקס של המוצר.</p>
Supplies status page (דף מצב החומרים המתכלים)	<ol style="list-style-type: none"> 1. בלוח הבקרה של המוצר, לחץ על Setup (הגדרות). 2. השתמש בלחצני החצים כדי לבחור באפשרות Reports (דוחות) ולחץ על OK (אישור). 3. השתמש בלחצני החצים כדי לבחור באפשרות Supplies Status (מצב החומרים המתכלים) ולחץ על OK (אישור). <p>מציג את יתרת אורך החיים של מחסנית ההדפסה של HP, הערכת הדפים הנותרים, מספר הדפים שהודפסו ומידע נוסף על החומרים המתכלים.</p>
PCL, PCL 6, or PS font list (רשימת גופנים PCL, PCL 6 או PS)	<ol style="list-style-type: none"> 1. בלוח הבקרה של המוצר, לחץ על Setup (הגדרות). 2. השתמש בלחצני החצים כדי לבחור באפשרות Reports (דוחות) ולחץ על OK (אישור). 3. השתמש בלחצני החצים כדי לבחור באפשרות PCL font list (רשימת גופנים PCL), PS font list (רשימת גופנים PS) או באפשרות PCL6 font list (רשימת גופנים PCL6) ולחץ על OK (אישור). <p>מציגה את רשימת הגופנים המותקנים כעת בהתקן.</p>
Demo page (דף הדגמה)	<ol style="list-style-type: none"> 1. בלוח הבקרה של המוצר, לחץ על Setup (הגדרות). 2. השתמש בלחצני החצים כדי לבחור באפשרות Reports (דוחות) ולחץ על OK (אישור). 3. השתמש בלחצני החצים כדי לבחור באפשרות Demo page (דף הדגמה) ולחץ על OK (אישור). <p>כולל דוגמאות של טקסט ושל גרפיקה.</p>
Event log (יומן אירועים)	<p>ניתן להדפיס יומן אירועים מהתוכנה HP ToolboxFX, משרת האינטרנט המובנה או מהיישום HP Web Jetadmin. עיין בעזרה של HP ToolboxFX בעמוד 166, של שרת האינטרנט המובנה בעמוד 173, או של Web Jetadmin.</p>
Usage page (דף נתוני שימוש)	<ol style="list-style-type: none"> 1. בלוח הבקרה של המוצר, לחץ על Setup (הגדרות). 2. השתמש בלחצני החצים כדי לבחור באפשרות Reports (דוחות) ולחץ על OK (אישור). 3. השתמש בלחצני החצים כדי לבחור באפשרות Usage page (דף נתוני שימוש) ולחץ על OK (אישור). <p>מציג ספירת דפים לכל גודל של חומר הדפסה שעבר במדפסת, את מספר הדפים שהודפסו בצד אחד לעומת מספר הדפים שהודפסו בשני הצדדים, ואת השיעור הממוצע של כיסוי הדפים (באחוזים).</p>

תיאור הדף	כיצד להדפיס את הדף
מפת תפריטים	<p>1. בלוח הבקרה של המוצר, לחץ על Setup (הגדרות).</p> <p>2. השתמש בלחצני החצים כדי לבחור באפשרות Reports (דוחות) ולחץ על OK (אישור).</p> <p>3. השתמש בלחצני החצים כדי לבחור באפשרות Menu structure (מבנה התפריטים) ולחץ על OK (אישור).</p>
Network report (דוח רשת)	<p>1. בלוח הבקרה של המוצר, לחץ על Setup (הגדרות).</p> <p>2. השתמש בלחצני החצים כדי לבחור באפשרות Reports (דוחות) ולחץ על OK (אישור).</p> <p>3. השתמש בלחצני החצים כדי לבחור באפשרות Network report (דוח רשת) ולחץ על OK (אישור).</p>
Fax Reports (דוחות פקס)	<p>לקבלת פרטים על היומנים ודוחות הפקס, ראה יומנים ודוחות פקס בעמוד 155.</p>

HP ToolboxFX

HP ToolboxFX היא תוכנית המשמשת לביצוע המשימות הבאות:

- בדיקת מצב המוצר.
- קביעת הגדרות המוצר.
- הצגת מידע לפתרון בעיות.
- הצגת תיעוד מקוון.

ניתן להציג את התוכנה HP ToolboxFX כאשר המוצר מחובר ישירות למחשב או לרשת. יש לבצע את התקנת התוכנה המומלצת במלואה כדי להשתמש בתוכנה HP ToolboxFX.

הצגת התוכנה HP ToolboxFX

פתח את HP ToolboxFX באחת מהדרכים הבאות:

- במגש המערכת של Windows או בשולחן העבודה, לחץ פעמיים על הסמל של HP ToolboxFX.
- בתפריט התחל של Windows, לחץ על **תוכניות** (או על **כל התוכניות** במערכת Windows XP), לחץ על **HP**, לחץ על **HP LaserJet M2727** ולאחר מכן על **HP ToolboxFX**.

הכרטיסייה Status (מצב)

ב-HP ToolboxFX, הכרטיסייה **Status** (מצב) כוללת קישורים לדפים העיקריים הבאים:

- **Device Status** (מצב ההתקן). הצגת מידע על מצב המוצר. דף זה מציין את מצב המוצר, כגון חסימת נייר או מגש ריק. לאחר תיקון בעיה במוצר, לחץ על **Refresh Status** (רענן מצב) כדי לעדכן את מצב המוצר.
- **Supplies Status** (מצב החומרים המתכלים). הצגת מידע מפורט על החומרים המתכלים, כגון אורך החיים הנותר (באחוזים) במחסנית ההדפסה ומספר הדפים שהודפסו על-ידי מחסנית ההדפסה הנוכחית. דף זה גם כולל קישורים לצורך הזמנת חומרים מתכלים ואיתור מידע לגבי מיחזור.
- **Device Configuration** (תצורת ההתקן). הצגת תיאור מפורט של התצורה הנוכחית של המוצר, לרבות נפח הזיכרון המותקן והאם מותקנים מגשים אופציונליים.
- **Network Summary** (סיכום הרשת). הצגת תיאור מפורט של התצורה הנוכחית של הרשת, לרבות כתובת ה-IP וסטטוס הרשת.
- **Print Info Pages** (הדפסת דפי מידע). הדפסת דף התצורה ודפי מידע נוספים הקיימים עבור המוצר, כגון דף מצב החומרים המתכלים ודף ההדגמה.
- **Event log** (יומן אירועים). הצגת היסטוריה של שגיאות במוצר. השגיאה האחרונה נמצאת בראש הרשימה.

Event log (יומן אירועים)

יומן האירועים הוא טבלה בת ארבע עמודות שבה רשומים אירועי המוצר לעיוןך. היומן כולל קודים המתאימים להודעות השגיאה שמופיעות בצג לוח הבקרה של המוצר. המספר בעמודה Page Count (מניין הדפים) מציין את מספר העמודים הכולל שהדפיס המוצר כאשר השגיאה התרחשה. יומן האירועים מכיל גם תיאור קצר של השגיאה. לקבלת מידע נוסף אודות הודעות שגיאה, ראה [הודעות לוח הבקרה בעמוד 191](#).

הכרטיסייה Alerts (התרעות)


הכרטיסייה HP ToolboxFXAlerts בתוכנה כוללת קישורים לדפים העיקריים הבאים:

- **Set up Status Alerts** (הגדרת התרעות מצב). הגדרת המוצר לשלוח התרעות מוקפצות עבור אירועים מסוימים, כגון מפלסי טונר נמוכים.
- **Set up E-mail Alerts** (הגדרת התרעות דואר אלקטרוני). הגדרת המוצר לשלוח התרעות דואר אלקטרוני עבור אירועים מסוימים, כגון מפלסי טונר נמוכים.

הגדרת התרעות מצב


השתמש בתוכנה HP ToolboxFX להגדרת המוצר כך שישלח התרעות מוקפצות למחשב כאשר מתרחשים אירועים מסוימים. האירועים שיביאו להקפצת התרעות כוללים חסימות נייר, מפלסי טונר נמוכים במחסניות הדפסה מתוצרת HP, שימוש במחסנית הדפסה שלא מתוצרת HP, מגשי קלט ריקים והודעות שגיאה ספציפיות.

בחר בתבנית המוקפצת, בתבנית הסמל במגש המערכת או בשניהם עבור ההתרעות. ההתרעות המוקפצות מופיעות רק כאשר המוצר מדפיס מהמחשב שבו הוגדרו ההתרעות.

הערה: יש ללחוץ על **Apply** (החל) כדי שהשינויים ייכנסו לתוקף. 

הגדרת התרעות בדואר אלקטרוני

השתמש בתוכנה HP ToolboxFX כדי להגדיר עד שתי כתובות דואר אלקטרוני שיקבלו התרעות כאשר אירועים מסוימים מתרחשים. ניתן להגדיר אירועים שונים, כגון מפלס נמוך במחסנית או חסימת נייר, עבור כל אחת מכתובות הדואר האלקטרוני. הזן את הפרטים עבור שרת הדואר האלקטרוני שישלח את הודעות ההתרעה בדואר אלקטרוני עבור המוצר.

הערה: יש ללחוץ על **Apply** (החל) כדי שהשינויים ייכנסו לתוקף. 

הכרטיסייה Fax (פקס)

השתמש בכרטיסייה HP ToolboxFXFax (פקס) של התוכנה לביצוע משימות פקס מהמחשב. הכרטיסייה **Fax** (פקס) כוללת קישורים לדפים העיקריים הבאים:

- **Fax Tasks** (משימות פקס). ביצוע משימות, כגון שליחת פקס או ניקוי זיכרון הפקס או הגדרת המצב לקבלת הודעות פקס.
- **Fax Phone Book** (ספר טלפונים של פקס). הוספה, עריכה, או מחיקה של ערכים בספר הטלפונים של המוצר.
- **Fax Send Log** (יומן של הודעות הפקס שנשלחו). הצגת כל הודעות הפקס האחרונות שנשלחו מהמוצר.
- **Fax Receive Log** (יומן של הודעות הפקס שהתקבלו). הצגת כל הודעות הפקס האחרונות שהתקבלו על-ידי המוצר.
- **Block faxes** (חסום פקסים). הוספה, מחיקה או הצגה של מספרי הפקס החסומים.
- **Fax Data Properties** (המאפיינים של נתוני הפקס). ניהול הנפח המיועד לאחסון הודעות פקס במחשב. הגדרות אלה חלות רק כאשר בוחרים לשלוח או לקבל הודעות פקס באופן מרוחק מהמחשב.

משימות פקס

להלן שלוש האפשרויות הקיימות כאשר מתקבלת הודעת פקס:

- הדפסת הודעת הפקס. ניתן גם לבחור באפשרות של הופעת הודעה במחשב המדווחת על מועד ההדפסה של הודעת הפקס.
- קבלת הודעת הפקס במחשב. ניתן גם לבחור באפשרות של הופעת הודעה במחשב המדווחת על מועד ההגעה של הודעת הפקס. כאשר מכשיר הפקס מחובר למספר מחשבים, ניתן לבחור רק במחשב אחד לקבלת הודעות הפקס.
- שליחת הודעת הפקס למכשיר פקס אחר.

לקבלת מידע נוסף על משימות הפקס, ראה [פקס בעמוד 117](#).

הערה: יש ללחוץ על **Apply** (החל) כדי שהשינויים ייכנסו לתוקף.

ספר הטלפונים של הפקס

ספר הטלפונים של הפקס ב-HP ToolboxFX משמש להוספה ולהסרה של אנשים וקבוצות ברשימת החיוג המהיר, לייבוא ספרי טלפונים ממגוון מקורות ולעדכון ותחזוקה של רשימת אנשי הקשר.


- כדי להוסיף איש קשר לרשימת החיוג המהיר, בחר את השורה של מספר החיוג המהיר שברצונך לציין. הקלד את שמו של איש הקשר בחלון **Contact name** (שם איש הקשר). הקלד את מספר הפקס בחלון **Fax number** (מספר פקס). לחץ על **Add** (הוסף).
- כדי להוסיף קבוצת אנשי קשר לרשימת החיוג המהיר, בחר את השורה של מספר החיוג המהיר שברצונך לציין. לחץ על **Add Group** (הוסף קבוצה). לחץ פעמיים על שם איש קשר ברשימה שמשמאל כדי להעביר אותו לרשימת הקבוצה מימין או בחר שם בצד שמאל ולחץ על החץ המתאים כדי להעביר אותו לרשימת הקבוצה בצד ימין. ניתן להשתמש בשתי השיטות שלעיל גם כדי להעביר שמות מימין לשמאל. לאחר יצירת הקבוצה, הקלד שם בחלון **Group name** (שם הקבוצה) ולחץ על **OK** (אישור).
- כדי לשנות רשומה של מספר חיוג מהיר, לחץ במקום כלשהו בשורה הכוללת את שם איש הקשר כדי לסמן אותה ולחץ על **Update** (עדכון). הקלד את השינויים בחלונות המתאימים ולחץ על **OK** (אישור).
- כדי לשנות רשומה של קבוצת מספרים לחיוג מהיר, לחץ במקום כלשהו בשורה הכוללת את שם הקבוצה כדי לסמן אותה ולחץ על **Update Group** (עדכן קבוצה). בצע את השינויים הנחוצים ולחץ על **OK** (אישור).
- כדי למחוק רשומה מרשימת המספרים לחיוג מהיר, בחר בפריט ולחץ על **Delete** (מחק).
- כדי להעביר רשומות של מספרים לחיוג מהיר, בחר במספר ולחץ על **Move** (העבר), או בחר **Move** (העבר) והזן את הערך בתיבת הדו-שיח. בחר **Next empty row** (השורה הריקה הבאה) או ציין את מספר השורה שאליה ברצונך להעביר את המספר.

הערה: אם ציינת שורה שהיא תפוסה, הערך החדש ימחק את הערך הקודם.

- כדי לייבא אנשי קשר מספר טלפונים קיים ב-Lotus Notes, ב-Outlook או ב-Outlook Express, לחץ על **Import/Export Phone Book** (ייבא/ייצא ספר טלפונים). בחר באפשרות **Import** (ייבא) ולחץ על **Next** (הבא). לחץ על התוכנית המתאימה, נווט לקובץ המתאים ולחץ על **Finish** (סיום). כדי לייצא אנשי קשר מספר טלפונים, לחץ על **Import/Export Phone Book** (ייבא/ייצא ספר טלפונים). בחר באפשרות **Export** (ייצא) ולחץ על **Next** (הבא). הזן את שם הקובץ או נווט לקובץ שאליו ברצונך לייצא את אנשי הקשר, ולחץ על **Finish** (סיום). ניתן גם לבחור במספרים בודדים מספר הטלפונים במקום לייבא אותו במלואו.
- כדי למחוק את כל הרשומות, לחץ על **Delete All** (מחק הכל) ולחץ על **Yes** (כן).

בנוסף לספרות, התווים שלהלן הם חוקיים במספרי פקס:

-) ●
- (●
- + ●
- ●
- * ●
- # ●
- R ●
- W ●
- . ●
- ,
- <רווח> ●

הערה: יש ללחוץ על **Apply** (החל) כדי שהשינויים ייכנסו לתוקף. 

לקבלת מידע נוסף על הודעות פקס, ראה [פקס בעמוד 117](#).

יומן שיגור פקסים

יומן שיגור הפקסים של HP ToolboxFX מונה את כל הודעות הפקס ששוגרו לאחרונה ופרטים עליהן, כולל תאריך ושעת השיגור, מספר עבודה, מספר הפקס, מניין הדפים והתוצאות.

לחץ על כותרת עמודה כלשהי ביומן שיגור הפקסים כדי למיין מחדש את הפרטים באותה עמודה בסדר עולה או יורד.

העמודה **Results** (תוצאות) מספקת פרטים על מצב הפקס. אם ניסיון שיגור הפקס לא הצליח, העמודה מספקת תיאור של הסיבה לאי-שליחת הפקס.

לקבלת מידע נוסף על הודעות פקס, ראה [פקס בעמוד 117](#).

יומן קבלת פקסים


יומן קבלת הפקסים של HP ToolboxFX מספק רשימה של כל הודעות הפקס שהתקבלו לאחרונה ופרטים עליהן, כולל תאריך ושעת הקבלה, מספר עבודה, מספר הפקס, מניין הדפים, התוצאות ותמונה של הודעת הפקס המקוצרת.

ניתן להשתמש ביומן קבלת הפקסים כדי לחסום הודעות פקס בעתיד. סמן את התיבה **Block Fax** (חסום פקס) שליד הודעת פקס שהתקבלה ומופיעה ביומן.

כאשר מחשב המחובר למוצר מקבל הודעת פקס, ההודעה כוללת קישור **View** (הצג). לחיצה על הקישור פותחת דף חדש ובו פרטים על הודעת הפקס.

לחץ על כותרת עמודה כלשהי ביומן קבלת הפקסים כדי למיין מחדש את הפרטים באותה עמודה בסדר עולה או יורד.

העמודה **Results** (תוצאות) מספקת פרטים על מצב הפקס. אם ניסיון קבלת הפקס לא הצליח, העמודה מספקת תיאור של הסיבה לאי-קבלת הפקס.

הערה: יש ללחוץ על **Apply** (החל) כדי שהשינויים ייכנסו לתוקף. 

לקבלת מידע נוסף על הודעות פקס, ראה [פקס בעמוד 117](#).

Block Faxes (חסום פקסים)

המאפיין **Block Faxes** מספק רשימה של כל המספרים החסומים. בכרטיסייה זו ניתן להוסיף, לשנות או למחוק מספרי פקס חסומים.

הכרטיסייה Help (עזרה)

ב-HP ToolboxFX, הכרטיסייה **Documentation** (תיעוד) כוללת קישורים לדפים העיקריים הבאים:

- **Troubleshooting** (פתרון בעיות)
- **Animated demonstrations** (הדגמות מונפשות)
- **User Guide** (מדריך למשתמש). הצגת פרטים על השימוש במוצר, האחריות, המפרטים והתמיכה. המדריך למשתמש זמין גם בתבנית HTML וגם בתבנית PDF.

הכרטיסייה System Settings (הגדרות מערכת)

ב-HP ToolboxFX, הכרטיסייה **System Settings** (הגדרות מערכת) כוללת קישורים לדפים העיקריים הבאים:

- **Device Information** (פרטי ההתקן). הצגת פרטים על המוצר, כגון תיאור המוצר ופרטי איש קשר.
- **Paper Handling** (טיפול בנייר). שינוי הגדרות הטיפול בנייר של המוצר, כגון גודל בנייר וסוג בנייר המוגדרים כברירת מחדל.
- **Print Quality** (איכות הדפסה). שינוי ההגדרות של איכות ההדפסה במוצר.
- **Paper Types** (סוגי נייר). שינוי הגדרות המצב של המוצר עבור כל סוג של חומרי הדפסה, כגון נייר מכתבים מודפס, נייר מחורר מראש או נייר מבריק.
- **System Setup** (הגדרות מערכת). שינוי הגדרות המערכת של המוצר, כגון שפת המוצר והתאוששות מחסימות נייר.
- **Service** (שירות). קבלת גישה לנהלים שונים הדרושים לתחזוקת המוצר.
- **Device Polling** (תשאול ההתקן). שינוי הגדרות התשאול של המוצר, הקובעות את תדירות איסוף הנתונים מהמוצר על-ידי HP ToolboxFX.
- **Save/restore settings** (שמור/שחזר את ההגדרות). שמירת ההגדרות הנוכחיות של המוצר בקובץ במחשב. קובץ זה משמש לטעינת הגדרות זהות במוצר נוסף או לשחזור הגדרות אלה בוצר זה במועד מאוחר יותר.
- **Password** (סיסמה). הגדרה, שינוי או ניקוי של סיסמת האבטחה של המוצר (ראה [הפעלת הגנה באמצעות סיסמה בעמוד 126](#)).

Device Information (פרטי ההתקן)

הדף Device information של HP ToolboxFX שומר נתונים על המוצר לשימוש בעתיד. הפרטים המוזנים בשדות אלה מופיעים בדף Configuration (תצורה). ניתן להקליד כל תו שהוא בכל אחד משדות אלה.

הערה: יש ללחוץ על **Apply** (החל) כדי שהשינויים ייכנסו לתוקף.

Paper Handling (טיפול בנייר)

אפשרויות הטיפול בנייר של HP ToolboxFX משמשות לקביעת הגדרות ברירות המחדל. אפשרויות אלה זהות לאלה הקיימות בלוח הבקרה של המוצר. לקבלת מידע נוסף, ראה [לוח הבקרה בעמוד 9](#).

שלוש אפשרויות זמינות עבור טיפול בעבודות הדפסה כאשר אזלו חומרי ההדפסה במדפסת:

- בחר **wait for paper to be loaded** (המתן לטעינת נייר).
 - בחר באפשרות **Cancel** (ביטול) ברשימה הנפתחת **Paper out action** (פעולה בעת התרוקנות נייר), כדי לבטל את עבודת ההדפסה.
 - בחר באפשרות **Override** (עקוף) ברשימה הנפתחת **Paper out time** (זמן המתנה בעת התרוקנות נייר), כדי לשלוח את עבודת ההדפסה למגש נייר אחר.
- השדה **Paper out time** (זמן המתנה בעת התרוקנות נייר) מציין את משך הזמן שהמוצר ממתין לפני יישום הבחירות שביצעת. ניתן להגדיר 0 עד 3600 שניות.

הערה: יש ללחוץ על **Apply** (החל) כדי שהשינויים ייכנסו לתוקף.

Print Quality (איכות הדפסה)

האפשרויות של איכות ההדפסה ב-HP ToolboxFX משמשות לשיפור המראה של עבודות ההדפסה. אפשרויות אלה הוות לאלה הקיימות בלוח הבקרה של המוצר. לקבלת מידע נוסף, ראה [לוח הבקרה בעמוד 9](#).

ארבע האפשרויות הקיימות לבקרה על איכות ההדפסה הן רזולוציה, REt (או Resolution Enhancement technology), צפיפות ההדפסה ו-EconoMode (מצב חיסכון).

- **Resolution (רזולוציה)**. בחר ברזולוציה של 600 עבור עבודות הדפסה באיכות רגילה וב-1200 Fast Res עבור עבודות הדפסה באיכות גבוהה יותר. בחר ProRes 1200 עבור עבודות הדפסה באיכות הגבוהה ביותר, אך שזמן ההדפסה שלהן הוא גם הארוך ביותר.
- **REt**. ניתן להפעיל את הטכנולוגיה REt, אשר HP מספקת עבור איכות הדפסה משופרת.
- **Print density (צפיפות הדפסה)**. לקבלת צפיפות הדפסה גבוהה יותר, בחר מספר גדול יותר. לקבלת צפיפות הדפסה נמוכה יותר, בחר מספר קטן יותר.
- **EconoMode (מצב חיסכון)**. הפעל את מצב החיסכון בעת הדפסת עבודות רגילות. EconoMode הוא מאפיין שמאפשר למוצר להשתמש בפחות טונר עבור כל עמוד. בחירה באפשרות זו עשויה להאריך את חיי הטונר ולהפחית את העלויות לעמוד מודפס. עם זאת, היא גם פוגעת באיכות ההדפסה. התמונה המודפסת תהיה בהירה יותר, אולם אפשרות זו מתאימה להדפסת טיוטות ולהגחות. HP אינה ממליצה על שימוש קבוע ב-EconoMode. אם נעשה שימוש קבוע ב-EconoMode, ייתכן שאורך חיי הטונר יהיה ארוך מזה של הרכיבים המכניים במחסנית ההדפסה. אם איכות ההדפסה מתחילה להיפגע בניסיונות אלה, יהיה עליך להתקין מחסנית הדפסה חדשה, גם אם נותר טונר במחסנית.

הערה: יש ללחוץ על **Apply** (החל) כדי שהשינויים ייכנסו לתוקף.

Paper Types (סוגי נייר)

בתוכנה HP ToolboxFX, האפשרויות **Paper types** (סוגי נייר) משמשות כדי להגדיר מצבי הדפסה המתאימים לסוגים שונים של חומרי הדפסה. בחר **Restore Modes** (שחזר מצבים) כדי לאפס את כל המצבים להגדרות היצרן.

הערה: יש ללחוץ על **Apply** (החל) כדי שהשינויים ייכנסו לתוקף.

System setup (הגדרת מערכת)

אפשרויות הגדרות המערכת של HP ToolboxFX משמשות לקביעת ההגדרות הגלובליות עבור העתקה, פקס, סריקה והדפסה, כגון התאוששות מחסימות נייר והמשך אוטומטי.

הערה: יש ללחוץ על **Apply** (החל) כדי שהשינויים ייכנסו לתוקף.

Service (שירות)

במהלך ההדפסה עלולים להצטבר בתוך המוצר חלקיקי נייר, טונר ואבק. הצטברות זו של לכלוך עלולה לגרום, במשך הזמן, לבעיות באיכות ההדפסה, כגון כתמי טונר או מריחות טונר. התוכנה HP ToolboxFX מספקת שיטה קלה לניקוי מסלול הנייר. לקבלת מידע נוסף, ראה [ניקוי מסלול הנייר באמצעות התוכנה HP ToolboxFX בעמוד 183](#).

Device polling (תשאול ההתקן)

ניתן להשבית את תשאול ההתקן של HP ToolboxFX, כדי להקטין את התעבורה ברשת, אולם פעולה זו גורמת גם להשבתת מאפיינים מסוימים של HP ToolboxFX: התרעות קופצות, עדכוני יומן פקסים, היכולת לקבל פקסים במחשב זה וסריקה באמצעות הלחצן **Scan To** (סריקה אל).

הערה: יש ללחוץ על **Apply** (החל) כדי שהשינויים ייכנסו לתוקף.

הכרטיסייה Print Settings (הגדרות הדפסה)

בתוכנה HP ToolboxFX, הכרטיסייה **Print Settings** כוללת קישורים לדפים העיקריים הבאים:

- **Printing (הדפסה)**. שינוי ברירות המחדל של הגדרות ההדפסה במוצר, כגון מספר העותקים וכיוון הנייר.
- **PCL5e**. הצגה ושינוי של הגדרות PCL5.
- **PostScript**. הצגה ושינוי של הגדרות PS.

Printing (הדפסה)

אפשרויות הגדרות ההדפסה של HP ToolboxFX משמשות לקביעת ההגדרות של כל פונקציות ההדפסה. אפשרויות אלה זהות לאלה הקיימות בלוח הבקרה של המוצר. לקבלת מידע נוסף, ראה [לוח הבקרה בעמוד 9](#).

הערה: יש ללחוץ על **Apply** (החל) כדי שהשינויים ייכנסו לתוקף.

PCL 5e

אפשרויות ה-PCL 5 משמשות לקביעת הגדרות השימוש בשפת ההדפסה PCL5. אפשרויות אלה זהות לאפשרויות הקיימות בתפריט **PCL5** בלוח הבקרה.

הערה: יש ללחוץ על **Apply** (החל) כדי שהשינויים ייכנסו לתוקף.

PostScript

האפשרויות PostScript משמשות עם פרופיל ההדפסה של הדמיית HP postscript level 3. כאשר האפשרויות **Print PostScript error** מופעלות, דף שגיאות PostScript מודפס באופן אוטומטי כאשר מתרחשת שגיאה בהדמיית HP postscript level 3.

הערה: יש ללחוץ על **Apply** (החל) כדי שהשינויים ייכנסו לתוקף.

הכרטיסייה Network Settings (הגדרות רשת)

בתוכנה HP ToolboxFX, הכרטיסייה **Network Settings** (הגדרות רשת) משמשת את מנהל הרשת כדי לשלוט בהגדרות הקשורות לרשת עבור המוצר כאשר הוא מחובר לרשת מבוססת-IP.

שרת האינטרנט המובנה

המוצר מצויד בשרת אינטרנט מובנה (EWS), המעניק גישה לפרטים על פעילויות המוצר והרשת. שרת אינטרנט מספק סביבה שבה עשויים לפעול יישומי אינטרנט, באופן דומה מאוד לדרך שבה מערכת הפעלה דוגמת Windows מספקת סביבת פעולה לתוכניות במחשב. לאחר מכן ניתן להציג את הפלט של תוכניות אלה באמצעות דפדפן אינטרנט, כגון Microsoft Internet Explorer, Safari או Netscape Navigator.

שרת אינטרנט 'מובנה' שוכן בהתקן חומרה (כגון מוצר LaserJet של HP) או בקושחה, במקום כתוכנה הנטענת בשרת רשת.

היתרון של שרת האינטרנט המובנה הוא בממשק שהוא מעניק למוצר, ממשק שבו יכול להשתמש כל מי שברשותו מוצר מחובר לרשת ומחשב. אין שום תוכנה מיוחדת להתקין או להגדיר, אולם במחשב יש צורך בדפדפן אינטרנט נתמך. כדי לקבל גישה לשרת האינטרנט המובנה, הקלד את כתובת ה-IP של המוצר בשורת הכתובת בדפדפן (כדי לברר מהי כתובת ה-IP של ההתקן, הדפס דף תצורה. לקבלת מידע נוסף אודות הדפסת דף תצורה, ראה [דפי מידע בעמוד 164](#)).

הערה: עבור מערכות הפעלה Macintosh, ניתן להשתמש בשרת האינטרנט המובנה דרך חיבור אפיק טורי אוניברסלי (USB) אחרי התקנת תוכנת Macintosh הנלווית למוצר.

מאפיינים

שרת האינטרנט המובנה מאפשר להציג את מצב המוצר והרשת ולנהל את פונקציות ההדפסה מהמחשב. באמצעות שרת האינטרנט המובנה ניתן לבצע את הפעולות הבאות:

- הצגת מידע על מצב המוצר
- קביעת אורך החיים הנותר של כל החומרים המתכלים והזמנת חדשים
- הצגה ושינוי של חלק מתצורת המוצר
- הצגה והדפסה של דפים פנימיים מסוימים
- בחירת השפה שבה יש להציג את הדפים של שרת האינטרנט המובנה
- הצגה ושינוי של תצורת הרשת
- הגדרה, שינוי או ניקוי של סיסמת האבטחה של המוצר (ראה [הפעלת הגנה באמצעות סיסמה בעמוד 126](#)).

הערה: שינוי הגדרות הרשת בשרת האינטרנט המובנה עלול להשבית כמה מהתוכנות או מהמאפיינים של המוצר.

שימוש בתוכנה HP Web Jetadmin

HP Web Jetadmin היא פתרון תוכנה מבוסס-אינטרנט להתקנה מרחוק של ציוד היקפי מחובר לרשת, לפיקוח עליו מרחוק ולפתרון בעיות בו מרחוק. ממשק הדפדפן האינטואיטיבי מקל על ניהול מגוון רחב של התקנים, כולל התקני HP ואחרים, בפלטפורמות שונות. הניהול הוא יזום ומאפשר למנהלי רשת לפתור בעיות לפני שהן משפיעות על המשתמשים. הורד חינם את התוכנה הבאה לניהול מתקדם בכתובת www.hp.com/go/webjetadmin_software.

כדי להשיג את התוספים (plug-ins) עבור HP Web Jetadmin, לחץ על; **plug-ins** ולאחר מכן לחץ על הקישור **download** (הורדה) שליד שם התוסף הרצוי. תוכנת HP Web Jetadmin יכולה להודיע אוטומטית כאשר זמינים תוספים חדשים. בדף **Product Update** (עדכון מוצר), בצע את ההוראות להתחברות אוטומטית לאתר האינטרנט של HP.

אם מותקן על שרת מארח, HP Web Jetadmin זמין לכל לקוח באמצעות דפדפן אינטרנט נתמך, כגון Microsoft Internet Explorer 6.0 עבור Windows או Netscape Navigator 7.1 עבור Linux. גלוש אל מארח HP Web Jetadmin.

הערה: בדפדפנים צריכה להיות אפשרות Java. אין תמיכה בגלישה מ-Apple PC. 

מאפייני אבטחה

אבטחת שרת האינטרנט המובנה

השתמש בשרת האינטרנט המובנה כדי להגדיר סיסמה.

1. פתח את שרת האינטרנט המובנה ולחץ על הכרטיסייה **System** (מערכת).
2. לחץ על **Password** (סיסמה).
3. בתיבה **Password** (סיסמה), הקלד את הסיסמה שברצונך להגדיר, ולאחר מכן בתיבה **Confirm password** (אישור סיסמה), הקלד שוב את אותה סיסמה כדי לאשר את בחירתך.
4. לחץ על **Apply** (החל) כדי לשמור את הסיסמה.

נעילת התפריטים בלוח הבקרה

המוצר כולל מאפיין של הגנה באמצעות סיסמה, הנועל פריטים רבים בתפריטים. לקבלת פרטים על הגדרת הגנה באמצעות סיסמה, ראה [הפעלת הגנה באמצעות סיסמה בעמוד 126](#).

קבלה פרטית


מאפיין הקבלה הפרטית מאפשר לשמור הודעות פקס בזיכרון, מבלי להדפיסן, עד אשר נמצאים ליד המוצר וקיימת האפשרות לספק מספר זיהוי אישי (PIN) כדי להדפיס את הודעות הפקס. לקבלת מידע נוסף, ראה [הפעלת התכונה 'קבלה פרטית' בעמוד 127](#).

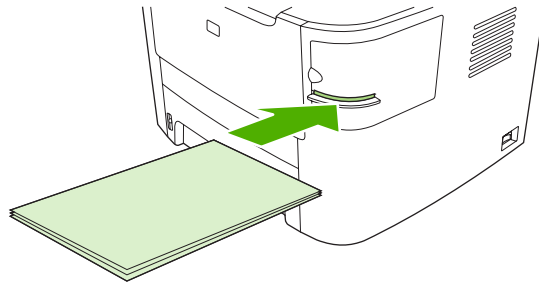
שימוש במהדק-הסיכות החשמלי (HP LaserJet M2727nfs mfp בלבד)


הידוק מסמכים

הפעל את מנגנון ההידוק על-ידי הכנסת חומרי הדפסה לתוך מהדק-הסיכות החשמלי.

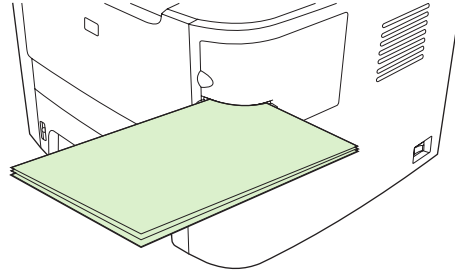
1. הכנס עד 20 גיליונות של חומרי הדפסה (80 גרם/מ"ר או 20 ליברה) לחריץ בדלת של מהדק-הסיכות. הכנס פחות גיליונות להידוק כאשר משקל הנייר גדול מ- 80 גרם/מ"ר או 20 ליברה.

זהירות: אין להשתמש במהדק-הסיכות החשמלי להידוק פלסטיק, קרטון או עץ. ניסיון להדק חומרים אלה עלול להסב נזק למהדק-הסיכות החשמלי. 

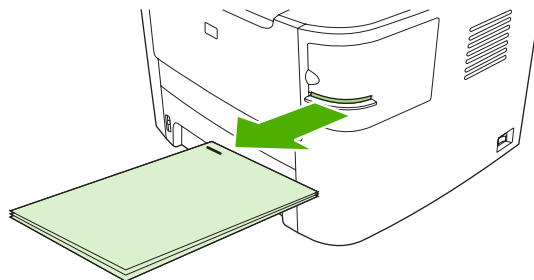



הערה:  חריגה מהקיבולת המומלצת עלולה לגרום לחסימות או לנזק למהדק-הסיכות.

2. המתן עד שמהדק-הסיכות יהדק את הגיליונות. הכנסת חומרי ההדפסה עד קצה חריץ ההידוק מפעילה את המנגנון של מהדק-הסיכות.



3. הוצא את חומרי ההדפסה המהודקים מהחריץ.

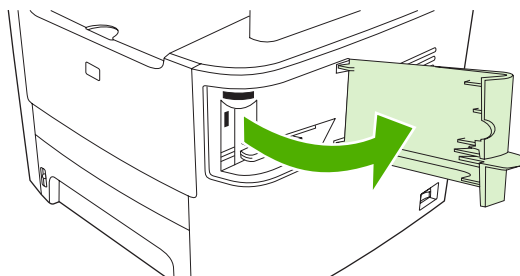


הערה:  אם לא ניתן להוציא את חומרי ההדפסה לאחר ההידוק, פתח בזהירות את הדלת של מהדק-הסיכות ומשוך את המסמך החוצה.

טעינת סיכות

כל מחסנית סיכות מכילה 1,500 סיכות גולמיות.

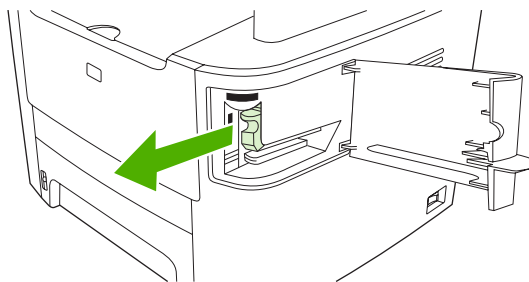
1. פתח את דלת מהדק-הסיכות.



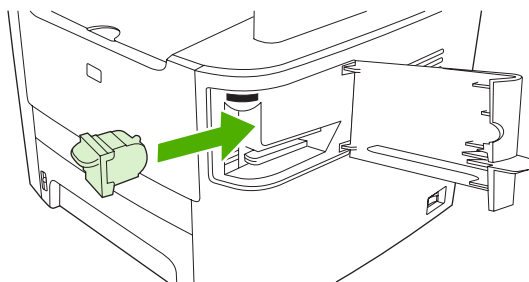
הערה: פתיחת הדלת של מהדק-הסיכות משביתה אותו.

הוראות ומק"טים להחלפת מהדקים ניתן למצוא על הדלת של מהדק-הסיכות.

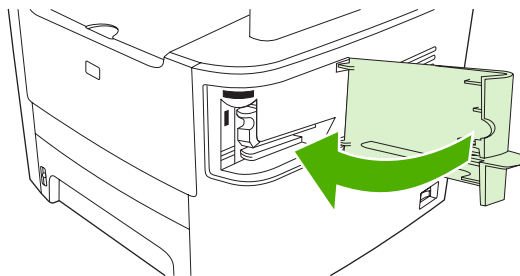
2. כאשר מחליפים מחסנית סיכות (לדוגמה, כאשר אזלו הסיכות במחסנית), יש להוציא את מחסנית הסיכות מהמוצר.



3. הכנס מחסנית סיכות חדשה לפתח שבתוך הדלת של מהדק-הסיכות.



4. סגור את הדלת של מהדק-הסיכות.



ניהול חומרים מתכלים

בדיקה והזמנה של החומרים המתכלים

ניתן לבדוק את מצב החומרים המתכלים באמצעות לוח הבקרה של המוצר, הדפסת דף מצב החומרים המתכלים או הצגת HP ToolboxFX. חברת Hewlett-Packard ממליצה לבצע הזמנה למחסנית הדפסה מיד עם הופעת ההודעה על מפלס נמוך במחסנית הדפסה. כאשר משתמשים במחסנית הדפסה חדשה ומקורית של HP, ניתן לקבל את סוגי המידע הבאים על החומרים המתכלים:

- הכמות שנותרה במחסנית
- מספר משוער של עמודים שנותרו
- מספר העמודים שהודפסו
- מידע על חומרים מתכלים אחרים

הערה: כאשר המוצר מחובר לרשת, ניתן להגדיר את HP ToolboxFX להודיע בדואר אלקטרוני על מפלס נמוך במחסנית הדפסה. כאשר המוצר מחובר ישירות למחשב, ניתן להגדיר את HP ToolboxFX ליידע כאשר החומרים המתכלים עומדים להתרוקן.

בדיקת מצב החומרים המתכלים באמצעות לוח הבקרה

בצע אחת מהפעולות הבאות:

- בדוק את לוח הבקרה של המוצר, המודיע כאשר מחסנית עומדת להתרוקן/התרוקנה. לוח הבקרה מציג חיווי גם כאשר מתקנים לראשונה מחסנית הדפסה שאינה מתוצרת HP.
 - הדפס דף מצב חומרים מתכלים ובדוק את רמות החומרים המתכלים בדף.
- כאשר החומרים עומדים להתרוקן, ניתן להזמין חומרים מספק מקומי של מוצרי HP, באמצעות הטלפון או האינטרנט. למידע על מק"טים, ראה [מידע על אביזרים והזמנות בעמוד 233](#). בקר בכתובת www.hp.com/go/ljsupplies כדי להזמין דרך האינטרנט.

בדיקת מצב החומרים המתכלים באמצעות HP ToolboxFX

ניתן להגדיר את HP ToolboxFX לדווח כאשר החומרים המתכלים עומדים להתרוקן. ניתן לבחור בין קבלת התרעות בדואר אלקטרוני או באמצעות הודעה מוקפצת או סמל בשורת המשימות.

אחסון החומרים המתכלים

פעל בהתאם להנחיות אלה לאחסון מחסניות הדפסה:

- אל תסיר את האריזות של מחסנית ההדפסה עד לשימוש בהן.

זהירות: כדי למנוע נזק, אל תחשוף את מחסנית ההדפסה לאור במשך יותר מכמה דקות. △

- למידע על טווחי הטמפרטורה המתאימים לתפעול ולאחסון, ראה [מפרט סביבתי בעמוד 251](#).
- אחסן את הפריט המתכלה במצב אופקי.
- אחסן את החומר המתכלה במקום חשוך ויבש, הרחק ממקורות חום ושדות מגנטיים.

מדיניות HP לגבי חומרים מתכלים שאינם מתוצרת HP

חברת Hewlett-Packard אינה ממליצה להשתמש בחומרים מתכלים, חדשים או ממוחזרים, שאינם מתוצרתה. מאחר שמוצרים אלה אינם מוצרים מקוריים של חברת HP, החברה אינה יכולה להשפיע על תכנונם או לפקח על איכותם. שירות או תיקון הנדרשים כתוצאה משימוש בחומרים מתכלים שאינם מתוצרת HP אינם מכוסים במסגרת האחריות.

הקו החם של HP לדיווח על הונאות

חייג לקו החם של HP לדיווח על הונאות כאשר המוצר או HP ToolboxFX מציינים כי מחסנית ההדפסה אינה מתוצרת HP ואתה סבור שהמחסנית מקורית. חברת HP תקבע אם המוצר מקורי ותנקוט צעדים לפתרון הבעיה.

ייתכן שמחסנית ההדפסה אינה מחסנית מקורית של HP, כאשר אתה מבחין באחת מהבעיות הבאות:

- אתה נתקל במספר גדול של בעיות עם מחסנית ההדפסה.
- מחסנית ההדפסה אינה נראית כרגיל (לדוגמה, לשונית המשיכה או האריזה שונה).

בארה"ב, חייג שיחת חינם: 1-877-219-3183.

מחוץ לארה"ב, באפשרותך להתקשר בשיחת גוביינא. חייג למרכזייה ובקש לבצע שיחת גוביינא למספר הטלפון שלהלן: 1-770-263-4745. אם אינך דובר אנגלית, נציג הקו החם של HP לדיווח על הונאות הדובר את שפתך יסייע לך. לחלופין, אם אין בנמצא אדם הדובר את שפתך, מתרגם טלפוני יתחבר באופן אוטומטי כדקה לאחר תחילת השיחה. המתרגם הטלפוני הוא שירות שיתרגם את הנאמר בינך לבין נציג הקו החם של HP לדיווח על הונאות.

מיחזור החומרים המתכלים

כדי להתקין מחסנית הדפסה חדשה של HP, פעל בהתאם להוראות המצורפות לאריזה המכילה את החומר המתכלה החדש, או עיין במדריך תחילת העבודה.

כדי למחזר חומרים מתכלים, החזר את החומר המתכלה המשומש באריזה של החומר החדש. השתמש במדבקת ההחזרה המצורפת ושלח את הפריט המשומש לחברת HP לצורך מיחזור. לקבלת המידע המלא, עיין במדריך למיחזור המצורף לכל פריט מתכלה חדש של HP. לקבלת מידע נוסף על תוכנית המיחזור של HP, ראה [חומרי הדפסה מתכלים](#) עבור [HP LaserJet בעמוד 255](#).

פיזור מחדש של טונר

אם בדף המודפס מופיעים אזורים דהויים או בהירים, ייתכן שתוכל לשפר זמנית את איכות ההדפסה על-ידי פיזור מחדש של הטונר.

1. הסר את מחסנית ההדפסה מהמדפסת.

2. כדי לפזר מחדש את הטונר, טלטל בעדינות את מחסנית ההדפסה קדימה ואחורה.

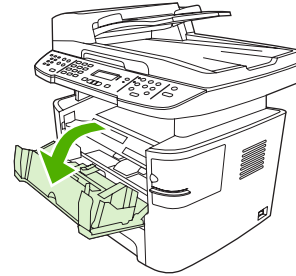
△ **זהירות:** אם בגדיך הוכתמו בטונר, נגב אותו באמצעות מטלית יבשה וכבס את הבגדים במים קרים. **מים חמים מקבעים את הטונר באריג.**

3. החזר את מחסנית ההדפסה למדפסת וסגור את דלת מחסנית ההדפסה. אם ההדפסה עדיין בהירה או שאיכותה בלתי קבילה, התקן מחסנית הדפסה חדשה.

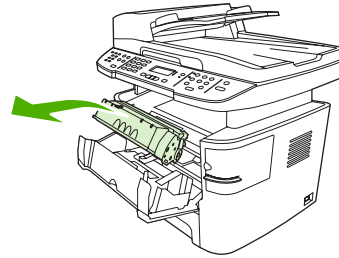
החלפת חומרים מתכלים

מחסנית הדפסה

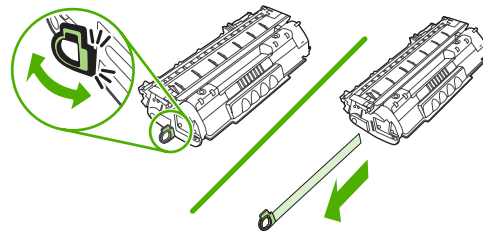
1. פתח את הדלת של מחסנית ההדפסה.



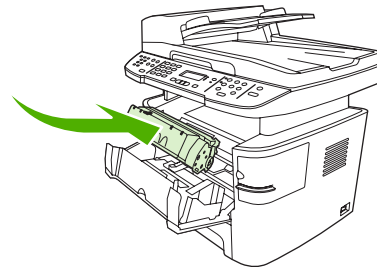
2. אחוז בידית שעל מחסנית ההדפסה ומשוך את המחסנית כלפי מעלה כדי להוציאה. עיין במידע בנושא מיחזור הנמצא בתוך האריזה של מחסנית ההדפסה.



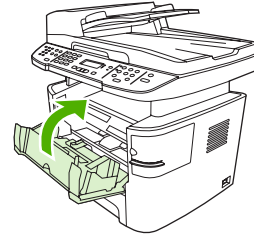
3. הוצא את מחסנית ההדפסה החדשה מאריזתה, הסר את הכיסוי הכתום ממתחם מחסנית ההדפסה ומשוך את הלשונית הכתומה כלפי מעלה כדי להוציא את סרט האיטום.



4. הכנס את המחסנית לתוך המוצר עד שתתייצב במקומה.



5. סגור את דלת מחסנית ההדפסה.



⚠ **זהירות:** אם בגדיך הוכתמו בטונר, נגב אותו באמצעות מטלית יבשה וכבס את הבגדים במים קרים. **מים חמים מקבעים את הטונר באריג.**

כרטיסי זיכרון DIMM

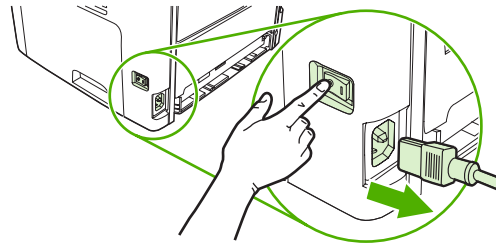
מידע

המוצר מסופק עם זיכרון לגישה אקראית (RAM) בנפח של 64 MB, הניתן לשדרוג עד 320 MB באמצעות חריץ ה-DIMM, הנמצא מצד שמאל של המוצר.

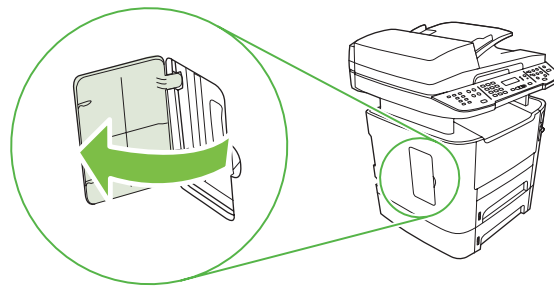
התקנת כרטיס זיכרון DIMM

⚠ **זהירות:** טיפול בזיכרון DIMM מבלי ללבוש התקן אנטי-סטטי מוארק עלול לגרום נזק לזיכרון. יש לגעת בחלק מתכתי כלשהו במוצר, או במתכת מוארקת אחרת, לפני הנגיעה בכרטיס זיכרון ה-DIMM.

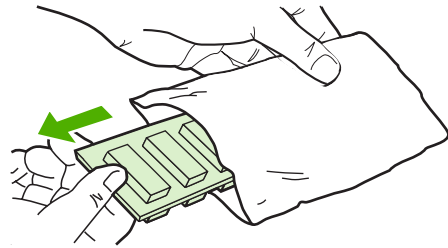
1. השתמש במתג ההפעלה כדי לכבות את המוצר ונתק את כל הכבלים והחוטמים המחוברים אליו.



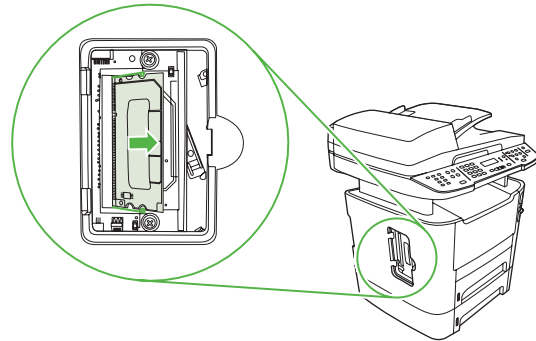
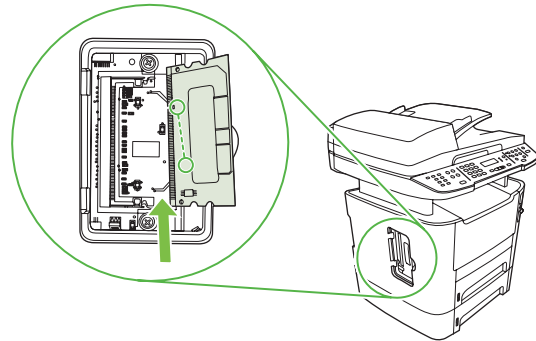
2. פתח את דלת ה-DIMM.



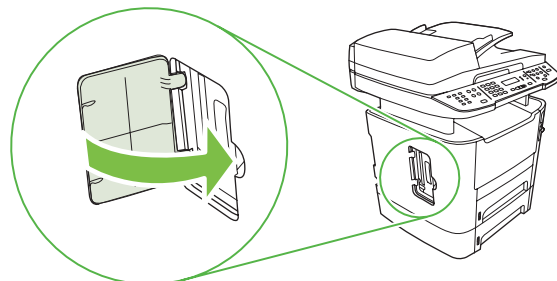
3. הוצא את רכיב ה-DIMM מהשקית האנטיסטטית שבה הגיע, תוך אחיזת רכיב ה-DIMM בקצהו העליון.



4. כאשר מגעי הזהב פונים כלפי מעלה, הכנס את ה-DIMM לתושבת ה-DIMM ולחץ על גוף ה-DIMM עד שזידי הקיבוע המתכתיים ישמיעו קול נקישה.



5. סגור את דלת ה-DIMM.



6. חבר מחדש את כל הכבלים והחוטים והשתמש במתג ההפעלה כדי להפעיל את המוצר.

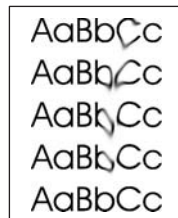
7. הדפס דף תצורה. ודא שמקטע הזיכרון מציג את תוספת הזיכרון החדשה. ראה [דפי מידע בעמוד 164](#).

ניקוי המוצר

ניקוי מסלול הנייר

במהלך ההדפסה עלולים להצטבר בתוך המוצר חלקיקי נייר, טונר ואבק. הצטברות זו של לכלוך עלולה לגרום, במשך הזמן, לבעיות באיכות ההדפסה, כגון כתמי טונר או מריחות טונר. המוצר כולל מצב ניקוי שבאמצעותו אפשר לתקן בעיות מסוג זה ואף למנוע את התרחשותן.

מריחה



כתמים



ניקוי מסלול הנייר באמצעות התוכנה HP ToolboxFX

השתמש ב-HP ToolboxFX כדי לנקות את מסלול הנייר. זוהי שיטת הניקוי המומלצת. אם אין לך גישה לתוכנה HP ToolboxFX, השתמש בשיטה המתוארת בסעיף [ניקוי מסלול הנייר מלוח הבקרה של המוצר בעמוד 183](#).

1. ודא שהמוצר מופעל ונמצא במצב 'מוכן' ושהוטענו חומרי הדפסה במגש 1 או במגש 2.
 2. פתח את התוכנה HP ToolboxFX, לחץ על המוצר ולאחר מכן לחץ על הכרטיסייה **System Settings** (הגדרות מערכת).
 3. לחץ על הכרטיסייה **Service** (שירות) ולחץ על **Start** (התחל).
- כעת מוזן נייר למדפסת בצורה איטית. השלך את הדף בתום התהליך.

ניקוי מסלול הנייר מלוח הבקרה של המוצר

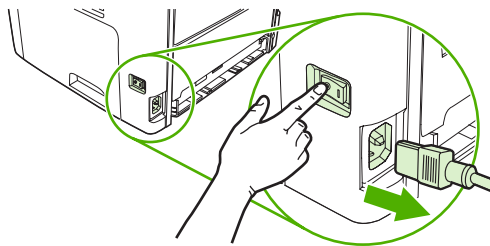
אם אין לך גישה לתוכנה HP ToolboxFX, באפשרותך להדפיס דף ניקוי מלוח הבקרה של המוצר ולהשתמש בו.

1. לחץ על **Setup** (הגדרות).
 2. השתמש בלחצני החצים כדי לאתר את התפריט **Service** (שירות) ולחץ על **OK** (אישור).
 3. השתמש בלחצני החצים כדי לאתר את **Cleaning mode** (מצב ניקוי) ולחץ על **OK** (אישור).
 4. טען נייר רגיל או נייר בגודל A4 כאשר תוצג לך בקשה לכך.
 5. לחץ על **OK** (אישור) שוב כדי לאשר ולהתחיל בניקוי.
- כעת מוזן נייר למדפסת בצורה איטית. השלך את הדף בתום התהליך.

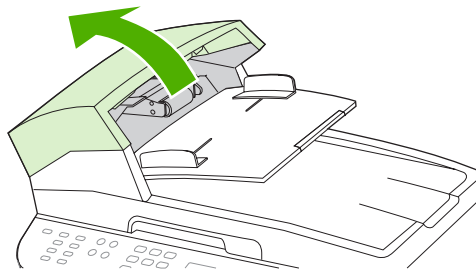
ניקוי מכלול גלגלת האיסוף של מזין המסמכים האוטומטי (ADF)

אם קיימות בעיות הזנה במזין המסמכים האוטומטי, יש לנקות את מכלול גלגלת האיסוף שלו.

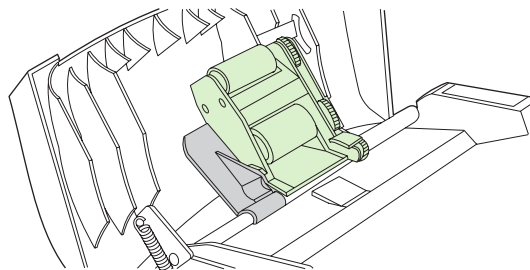
1. כבה את המוצר ונתק את כבל המתח.



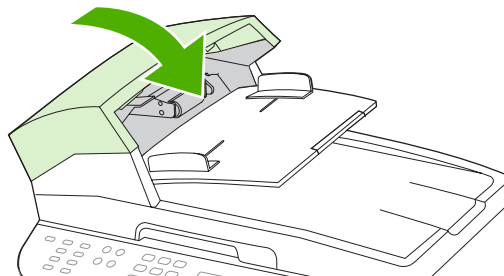
2. פתח את המכסה של מזין המסמכים האוטומטי.



3. סובב את המכלול כלפי מעלה. נגב כדי לנקות אותו וסובב את הגלגלות עד אשר המכלול יהיה נקי.

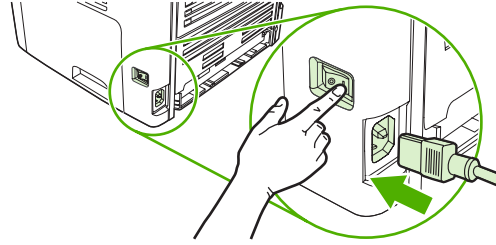


4. הורד את הידית הירוקה של המכלול וסגור את המכסה של מזין המסמכים האוטומטי.



הערה: במקרה של חסימות במזין המסמכים האוטומטי, יש לפנות לחברת HP. ראה www.hp.com/support/LJM2727 או עיין בעלון התמיכה הכלול באריזת המוצר.

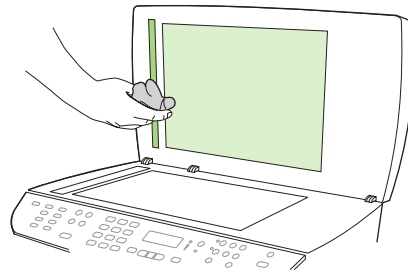
5. חבר את המוצר לחשמל והפעל אותו.



ניקוי גב המכסה

שאריות קטנות עלולות להצטבר על הגב של מכסה המסמכים הלבן, הנמצא מתחת למכסה המוצר.

1. כבה את המוצר, נתק את כבל החשמל והרם את המכסה.
2. נקה את גב כיסוי המסמכים הלבן באמצעות מטלית רכה או ספוג שהוטבל בסבון עדין ובמים חמים. רחץ את הגב בעדינות כדי לשחרר שיירים; אל תקרצף את הגב.



3. נקה גם את פס הסריקה שליד משטח הזכוכית של מזין המסמכים האוטומטי.
4. יבש את הגב באמצעות מטלית עור או מטלית רכה.

זהירות: אל תשתמש במגבות נייר, שכן הן עלולות לשרוט את הגב. △

5. אם כל אלה אינם מספיקים לניקוי הגב, חזור על הפעולות הקודמות והשתמש באלכוהול איזופרופילי להספגת המטלית או הספוג. לאחר מכן, נגב את הגב באופן יסודי במטלית לחה כדי להסיר שיירי אלכוהול.

ניקוי חיצוני

השתמש במטלית רכה, לחה ונטולת מוך כדי לנגב אבק, לכלוך וכתמים מהחלק החיצוני של המוצר.

עדכוני קושחה

ניתן למצוא עדכונים והוראות התקנה עבור המוצר בכתובת www.hp.com/support/LJM2727. לחץ על **Downloads and drivers**, לחץ על מערכת ההפעלה המתאימה ובחר בהורדת הקושחה עבור המוצר.

12 פתרון בעיות

- [רשימת פעולות לפתרון בעיות](#)
- [שחזור ערכי ברירת המחדל של היצרן](#)
- [הודעות לוח הבקרה](#)
- [בעיות בצג של לוח הבקרה](#)
- [שחרור חסימות נייר](#)
- [פתרון בעיות של איכות התמונה](#)
- [פתרון בעיות במהדק-הסיכות החשמלי](#)
- [פתרון בעיות קישוריות](#)
- [פתרון בעיות תוכנה](#)

רשימת פעולות לפתרון בעיות

בצע את הפעולות שלהלן בניסיון לפתור בעיה כלשהי במוצר.

מספר פעולה	פעולת בדיקה	בעיות אפשריות	פתרונות
1	האם ההתקן הופעל?	אין מתח בגלל כשל במקור המתח, בכבל החשמל, במתג ההפעלה או בנתיך.	<p>1. ודא שהמוצר מחובר לחשמל.</p> <p>2. ודא שכבל המתח תקין ושמתג ההפעלה במצב מופעל.</p> <p>3. בדוק את מקור המתח, על-ידי חיבור המוצר ישירות לקיר או לשקע אחר.</p>
2	האם ההודעה Ready (מוכן) מופיעה בלוח הבקרה של המוצר?	לוח הבקרה מציג שגיאה.	ראה הודעות לוח הבקרה בעמוד 191 לעיון ברשימה של הודעות שכיחות שתסייע לך בתיקון השגיאה.
3	האם מודפסים דפי מידע?	הודעת שגיאה מופיעה בצג לוח הבקרה.	ראה הודעות לוח הבקרה בעמוד 191 לעיון ברשימה של הודעות שכיחות שתסייע לך בתיקון השגיאה.
		נייר נתקע במהלך ההדפסה.	ודא שחומרי ההדפסה עומדים בדרישות המפרט של HP. ראה נייר וחומרי הדפסה בעמוד 55 . נקה את מסלול הנייר. ראה ניקוי מסלול הנייר בעמוד 183 .
4	האם המוצר מבצע העתקה?	איכות העתקה ירודה ממזין המסמכים האוטומטי.	אם איכות ההדפסה מהבדיקות הפנימיות ואיכות ההעתקה מהסורק השטוח מתקבלות על הדעת, נקה את פס הסריקה של מזין המסמכים האוטומטי. ראה ניקוי משטח הזכוכית של הסורק בעמוד 113 .
		נייר נתקע במהלך ההדפסה.	ודא שחומרי ההדפסה עומדים בדרישות המפרט של HP. ראה נייר וחומרי הדפסה בעמוד 55 . נקה את מסלול הנייר. ראה ניקוי מסלול הנייר בעמוד 183 .
		איכות העתקה ירודה ממשטח הסורק.	<p>1. אם איכות ההדפסה מהבדיקות הפנימיות ואיכות ההעתקה ממזין המסמכים האוטומטי מתקבלות על הדעת, נקה את משטח הזכוכית של הסורק. ראה ניקוי משטח הזכוכית של הסורק בעמוד 113.</p> <p>2. אם הבעיה נמשכת גם לאחר ביצוע התחזוקה, ראה בעיות בהעתקה בעמוד 218.</p>
5	האם המוצר שולח הודעת פקס?	קו הטלפון אינו פועל או המוצר אינו מחובר לקו הטלפון.	ודא שהמוצר מחובר לקו טלפון שתקינותו ודאית.
		חוט הטלפון פגום או שאינו מחובר למחבר המתאים.	<p>1. נסה לחבר את חוט הטלפון לשקע השני.</p> <p>2. נסה להשתמש בחוט טלפון חדש.</p>
6	האם המוצר מקבל הודעת פקס?	התקני טלפון רבים מדי מחוברים או שהתקני טלפון אינם מחוברים בסדר הנכון.	ודא שמכשיר ה-HP LaserJet M2727 mfp הוא ההתקן היחיד המחובר לקו הטלפון ונסה שוב לקבל את הודעת הפקס.
		הגדרות הפקס של המוצר נקבעו בצורה לא נכונה.	עיין בהגדרות הפקס של המוצר ואפס אותן. ראה שינוי הגדרות הפקס בעמוד 128 .

מספר פעולה	פעולת בדיקה	בעיות אפשריות	פתרונות
7	האם המוצר מדפיס מהמחשב? השתמש בתוכנית לעיבוד תמלילים כדי לשלוח למוצר עבודת הדפסה.	התוכנה לא מותקנת כראוי או שאירעה שגיאה במהלך התקנת התוכנה.	הסר את תוכנת המוצר והתקן אותה מחדש. ודא שאתה משתמש בהליך ההתקנה הנכון ובהגדרת היציאה הנכונה.
		הכבל לא מחובר כראוי.	חבר מחדש את הכבל.
8	האם המוצר סורק למחשב? התחל לסרוק מהתוכנה הבסיסית של סריקה בשולחן העבודה במחשב.	ישנה בעיית מנהל התקן של יציאה במערכת Microsoft Windows.	הסר את תוכנת המוצר והתקן אותה מחדש. ודא שאתה משתמש בהליך ההתקנה הנכון ובהגדרת היציאה הנכונה.
		הכבל לא מחובר כראוי.	חבר מחדש את הכבל.
		התוכנה לא מותקנת כראוי או שאירעה שגיאה במהלך התקנת התוכנה.	הסר את תוכנת המוצר והתקן אותה מחדש. ודא שאתה משתמש בהליך ההתקנה הנכון ובהגדרת היציאה הנכונה.
אם השגיאה נמשכת, כבה את המוצר והפעל אותו מחדש.			

שחזור ערכי ברירת המחדל של היצרן

שחזור ערכי ברירת המחדל של היצרן מחזיר את כל ההגדרות לברירת המחדל של היצרן וכן מנקה את שם הכותרת של הפקס, את מספר הטלפון, את המספרים לחיוג מהיר ואת כל הודעות הפקס השמורות בזיכרון המוצר.

△ **זהירות:** נוהל זה גם מנקה את כל מספרי הפקס והשמות המשויכים למקשי הקיצור ולקודי החיוג המהיר ומוחק את כל הדפים השמורים בזיכרון. לאחר מכן, הנוהל מפעיל מחדש את המוצר באופן אוטומטי.

1. בלוח הבקרה של המוצר, לחץ על **Setup** (הגדרות).
2. השתמש בלחצני החצים כדי לבחור באפשרות **Service** (שירות) ולחץ על **OK** (אישור).
3. השתמש בלחצני החצים כדי לבחור באפשרות **Restore defaults** (שחזר הגדרות) ולחץ על **OK** (אישור). המוצר מופעל מחדש באופן אוטומטי.

הודעות לוח הבקרה

רוב ההודעות בלוח הבקרה מיועדות להנחות את המשתמש בביצוע פעולה אופיינית. ההודעות בלוח הבקרה מציינות את מצב הפעולה הנוכחית, וכוללות ספירת עמודים בשורה השנייה של התצוגה, כאשר הדבר רלוונטי. כאשר המוצר מקבל נתוני פקס, נתוני הדפסה או פקודות סריקה, הודעות לוח הבקרה מציינות מצב זה. בנוסף, הודעות התרעה, הודעות אזהרה והודעות שגיאה קריטיות מציינות מצב שעלול לחייב נקיטת פעולה כלשהי.

הודעות התרעה ואזהרה

הודעות התרעה והודעות אזהרה מופיעות באופן זמני ועשויות לחייב את המשתמש לאשר את ההודעה על-ידי לחיצה על OK (אישור) כדי להמשיך או על Cancel (בטל) כדי לבטל את העבודה. באזהרות מסוגים מסוימים, ייתכן שביצוע העבודה לא יושלם, או שתהיה השפעה כלשהי על איכות ההדפסה. כאשר התרעה או אזהרה קשורות להדפסה ומאפיין ההמשך האוטומטי (auto-continue) מופעל, המוצר ינסה להמשיך בביצוע עבודת ההדפסה לאחר שהאזהרה תוצג במשך 10 שניות ללא אישור.

טבלאות של הודעות התרעה ואזהרה

כדי לפתור בעיות פקס, ראה [פתרון בעיות בפקס בעמוד 152](#).

טבלה 12-1 הודעות התרעה ואזהרה

הודעת לוח הבקרה	תיאור	פעולה מומלצת
Supply Memory Error 10.0000	במחשנית הדפסה מסוימת יש שגיאה בתווית האלקטרונית.	התקן מחדש את מחשנית ההדפסה. כבה את המוצר והפעל אותו שוב. אם הבעיה לא נפתרה, החלף את המחשנית.
Supply Memory Error 10.1000	במחשנית הדפסה מסוימת חסרה התווית האלקטרונית.	התקן מחדש את מחשנית ההדפסה. כבה את המוצר והפעל אותו שוב. אם הבעיה לא נפתרה, החלף את המחשנית.
ADF door is open	המכסה של מזין המסמכים האוטומטי פתוח או שאירעה תקלה באחד מהחיישנים.	ודא שהמכסה של מזין המסמכים האוטומטי סגור. הוצא את מזין המסמכים האוטומטי והתקן אותו מחדש. אם ההודעה חוזרת ומופיעה, כבה את אספקת המתח באמצעות מתג ההפעלה, המתן 30 שניות לפחות ולאחר מכן חדש את אספקת המתח והמתן לאתחול המוצר. אם הבעיה נמשכת, פנה ל-HP. ראה www.hp.com/support/LJM2727 או עיין בעלון התמיכה הכלול באריזת המוצר.
Canceled copy. Clear document	הלחצן Cancel (בטל) נלחץ כדי לבטל את העבודה הנוכחית בשעה שמזין המסמכים האוטומטי הזין דפים. תהליך הביטול אינו מנקה באופן אוטומטי את מזין המסמכים האוטומטי.	הוצא את הפריט התקוע. ראה שחרור חסימות נייר ממזין המסמכים האוטומטי בעמוד 198 . לאחר מכן, נקה את הפריטים במגש של מזין המסמכים האוטומטי והתחל מהתחלה.
Canceled scan. Clear document	הלחצן Cancel (בטל) נלחץ כדי לבטל את העבודה הנוכחית בשעה שמזין המסמכים האוטומטי הזין דפים. תהליך הביטול אינו מנקה באופן אוטומטי את מזין המסמכים האוטומטי.	הוצא את הפריט התקוע. ראה שחרור חסימות נייר ממזין המסמכים האוטומטי בעמוד 198 . לאחר מכן, נקה את הפריטים במגש של מזין המסמכים האוטומטי והתחל מהתחלה.
Canceled send. Clear document	הלחצן Cancel (בטל) נלחץ כדי לבטל את העבודה הנוכחית בשעה שדפים הזזו מהמגש של מזין המסמכים האוטומטי. תהליך הביטול אינו מנקה באופן אוטומטי את מזין המסמכים האוטומטי.	הוצא את הפריט התקוע. ראה שחרור חסימות נייר ממזין המסמכים האוטומטי בעמוד 198 . לאחר מכן, נקה את הפריטים במגש של מזין המסמכים האוטומטי והתחל מהתחלה.

הודעת לוח הבקרה	תיאור	פעולה מומלצת
[Comm. error [Receiver CSID]	אירעה שגיאת תקשורת בין המוצר לבין הנמען.	אפשר למוצר לנסות לשלוח את הפקס מחדש. נתק את כבל הטלפון של המוצר מהשקע בקיר, חבר אליו מכשיר טלפון ונסה לבצע שיחה. חבר את כבל הטלפון של המוצר לשקע של קו טלפון אחר. נסה להשתמש בכבל טלפון אחר. אם הבעיה נמשכת, פנה ל-HP. ראה www.hp.com/support/LJM2727 או עיין בעלון התמיכה הכלול באריזת המוצר.
[Comm. error [Sender CSID]	אירעה שגיאת תקשורת בין המוצר לבין השולח.	אפשר למוצר לנסות לשלוח את הפקס מחדש. נתק את כבל הטלפון של המוצר מהשקע בקיר, חבר אליו מכשיר טלפון ונסה לבצע שיחה. חבר את כבל הטלפון של המוצר לשקע של קו טלפון אחר. נסה להשתמש בכבל טלפון אחר. אם הבעיה נמשכת, פנה ל-HP. ראה www.hp.com/support/LJM2727 או עיין בעלון התמיכה הכלול באריזת המוצר.
Device error, press OK	שגיאה כללית במנוע.	זוהי הודעת אזהרה בלבד. ייתכן שפלט עבודת ההדפסה יושפע.
Device is busy. Try again later	המוצר נמצא כעת בשימוש.	המתן שהמוצר יסיים את העבודה הנוכחית.
Doc feeder jam, DATE/TIME	מזין המסמכים האוטומטי לא שוחרר מהחסימה הקודמת.	שחרר את החסימה.
Doc feeder jam Clear, Reload	חומר הדפסה כלשהו תקוע במגש של מזין המסמכים האוטומטי.	פתח את הדלת לשחרור המסמכים, שחרר את החסימה, סגור את הדלת לשחרור המסמכים וטען מחדש את הנייר במגש של מזין המסמכים האוטומטי. אם הבעיה נמשכת, פנה ל-HP. ראה www.hp.com/support/LJM2727 או עיין בעלון התמיכה הכלול באריזת המוצר.
Document feeder mispick. Reload	חומר ההדפסה במגש של מזין המסמכים האוטומטי לא הורם.	הוצא את חומר ההדפסה מהמגש של מזין המסמכים האוטומטי וטען אותו מחדש. נקה את גלגלת האיסוף של מזין המסמכים האוטומטי. ראה ניקוי מכלול גלגלת האיסוף של מזין המסמכים האוטומטי (ADF) בעמוד 184 . אם הבעיה נמשכת, פנה ל-HP. ראה www.hp.com/support/LJM2727 או עיין בעלון התמיכה הכלול באריזת המוצר.
Door open	דלת מחסנית ההדפסה פתוחה.	סגור את דלת מחסנית ההדפסה.
Engine comm. error	המוצר נתקל בשגיאת תקשורת במנוע ההדפסה.	זוהי הודעת אזהרה בלבד. ייתכן שפלט עבודת ההדפסה יושפע.
Engine error, press OK	המוצר נתקל בשגיאה במנוע ההדפסה.	זוהי הודעת אזהרה בלבד. ייתכן שפלט עבודת ההדפסה יושפע.
Fit to Page on flatbed only	המאפיין של הקטנה/הגדלה של העותקים (המכונה Fit to Page) חל רק על העתקות המבוצעות מהסורק.	השתמש במשטח או בחר הגדרה שונה של הקטנה/הגדלה.
Install black cartridge (התקן מחסנית בשחור)	לא מותקנת אף מחסנית והדלת סגורה.	התקן מחסנית הדפסה.
Invalid driver Press OK	אתה משתמש במנהל מדפסת שגוי.	בחר במנהל המדפסת המתאים למוצר שברשותך.

הודעת לוח הבקרה	תיאור	פעולה מומלצת
Invalid entry	נתון או תגובה לא חוקיים.	תקן את הערך.
Jam in (area), Open door and clear jam	חסימת נייר באחד מהאזורים הבאים: אזור התוף, אזור ה-fuser, אזור ההזנה של האבזר להדפסה דו-צדדית, אזור הקבלה של האבזר להדפסה דו-צדדית ואזור האיטוף של האבזר להדפסה דו-צדדית.	שחרר את החסימה מהאזור שצוין בלוח הבקרה של המוצר ובצע את ההוראות המופיעות בלוח הבקרה. ראה שחרור חסימות נייר בעמוד 198 .
Jam in Tray #, Clear jam and then press OK	המוצר גילה חסימת נייר באחד מהאזורים הבאים: מגש 1, מגש 2 או מגש 3	שחרר את החסימה מהאזור שצוין בלוח הבקרה של המוצר ובצע את ההוראות המופיעות בלוח הבקרה. ראה שחרור חסימות נייר בעמוד 198 .
Load paper	הנייר אזל בכל המגשים הקיימים.	טען נייר במגשים.
Load tray #, Press OK	מצב דופלקס ידני. # הוא מספר המגש שבו הודפס החצי הראשון של העבודה.	טען נייר במגש המתאים.
Load Tray # <TYPE> <SIZE>, Press OK to use available media	ההתקן מבצע עבודה מסוימת, אולם אחד המגשים המתאימים ריק.	לחץ על OK (אישור) כדי להשתמש בחומרי ההדפסה הזמינים.
Load Tray 1, <PLAIN> <SIZE> / Cleaning mode, OK to start	בקשה לנייר עבור מצב ניקוי.	לחץ על OK (אישור) כדי להפעיל את נוהלי הניקוי.
Load Tray 1 <TYPE> <SIZE>, Press OK to use available media	ההתקן מבצע עבודה, אולם אין מגש מתאים.	לחץ על OK (אישור) כדי להשתמש בהגדרות הקיימות עבור המגשים.
Manual feed <SIZE> <TYPE>, Press OK to use available media	מצב הזנה ידנית בהדפסה.	טען נייר במגש 1.
Mem. low 1 copy. Press OK	המוצר ביצע עותק אחד. העותקים הנותרים בוטלו בגלל מחסור בזיכרון פנוי.	לחץ על Cancel (בטל) כדי לנקות את השגיאה. חלק את עבודת ההדפסה לעבודות הדפסה קטנות יותר שמכילות פחות עמודים.
Memory is low. Press OK	זיכרון המוצר מלא כמעט לחלוטין.	אפשר למוצר לסיים את העבודה, או לחץ על Setup (הגדרות) כדי לבטל את העבודה.
Memory is low Try again later	אין די זיכרון פנוי במוצר כדי להתחיל עבודה חדשה.	המתן לסיים העבודה הנוכחית לפני התחלת עבודה חדשה.
Memory low Only 1 copy made	אין די זיכרון פנוי במוצר כדי לסיים את עבודת ההעתקה והאיטוף.	חלק את עבודת ההדפסה לעבודות הדפסה קטנות יותר שמכילות פחות עמודים.
Misprint, Press OK	טעות הדפסה הנובעת מהשהיה בהזנה.	טען את הנייר מחדש.
Non-HP supply Installed	חומר מתכלה חדש הותקן, שאינו מיוצר על-ידי HP. הודעה זו מופיעה למשך מספר שניות ולאחריה חוזר המוצר למצב 'מוכן'.	אם אתה סבור שרכשת חומר מתכלה של HP, פנה לקו החם של HP לדיווח הונאות במספר 1-877-219-3183. שירות האחריות של HP אינו מכסה טיפול או תיקון הנדרשים כתוצאה משימוש בחומרים מתכלים שאינם של HP.
No paper pickup, Press OK	אירעה תקלה באיטוף חומר הדפסה על-ידי המוצר.	ודא שחומרי ההדפסה הוכנסו עמוק די הצורך לתוך מגש הקלט. במגש 2, ודא שמכוון-האורך של הנייר נמצא במיקום הנכון עבור הגודל של חומר ההדפסה הנמצא בשימוש. טען מחדש את חומרי ההדפסה במגש הקלט ולחץ על Setup (הגדרות) כדי להמשיך בעבודת ההדפסה. אם הבעיה נמשכת, פנה ל-HP. ראה www.hp.com/support/LJM2727 או עיין בעלון התמיכה הכלול באריזת המוצר.
Order black Cartridge	מפלט נמוך במחסנית ההדפסה.	הזמן מחסנית הדפסה חדשה.

טבלה 12-1 הודעות התרעה ואזהרה (המשך)

הודעת לוח הבקרה	תיאור	פעולה מומלצת
Page too complex, press OK	המוצר לא היה מסוגל להדפיס את העמוד הנוכחי בגלל מורכבותו.	לחץ על Setup (הגדרות) כדי לנקות את ההודעה. אפשר למוצר לסיים את העבודה, או לחץ על Cancel (בטל) כדי לבטל את העבודה.
Paper path jam. Open door/Remove tray 2, Push green lever	חסימת נייר באבזר להדפסה דו-צדדית	שחרר את החסימה מהאזור ובצע את ההוראות המופיעות בלוח הבקרה.
Scanner reserved for PC scan	המוצר נמצא בשימוש של מחשב כדי לבצע סריקה.	המתן לסיום הסריקה על-ידי המחשב, או בטל את הסריקה מתוכנת המחשב. לחלופין, לחץ על Cancel (בטל).
Scanning error Cannot connect	למוצר אין אפשרות לשדר מידע סריקה למחשב.	ודא שכבל החיבור אינו משוחרר או פגום. החלף את הכבל במידת הצורך ונסה שוב לסרוק.
Settings cleared, DATE/TIME	המוצר ניקה את הגדרות העבודה.	הזן שוב את ההגדרות הרצויות לעבודת ההדפסה.
Used black cartridge in use	הותקנה או הועברה מחסנית הדפסה משומשת.	לחץ על OK (אישור) כדי לחזור למצב 'מוכן'.

לסירוגין מוחלפת בהודעה
to accept, press OK (אישור)

הודעות שגיאה קריטיות

הודעות שגיאה קריטיות עשויות לציין סוג מסוים של כשל. כיבוי המכשיר והדלקתו מחדש עשויים לפתור את הבעיה. כאשר שגיאה קריטית חוזרת על עצמה, ייתכן שיש לקחת את המוצר לתיקון.

טבלאות של הודעות שגיאה קריטיות

טבלה 12-2 הודעות שגיאה קריטיות

הודעת לוח הבקרה	תיאור	פעולה מומלצת
Error, Turn off then on 49	במוצר אירעה שגיאת תוכנה מובנית פנימית.	כבה את אספקת המתח באמצעות מתג ההפעלה, המתן 30 שניות לפחות ולאחר מכן חדש את אספקת המתח והמתן לאתחול המוצר. אם הבעיה נמשכת, פנה ל-HP. ראה www.hp.com/support/LJM2727 או עיין בעלון התמיכה הכלול באריזת המוצר.
x Fuser Error.50	במוצר אירעה שגיאת חומרה פנימית.	1. כבה את אספקת המתח באמצעות מתג ההפעלה, המתן 30 שניות לפחות. 2. אם נעשה שימוש במייצב מתח, הסר אותו. חבר את המוצר ישירות לשקע בקיר. 3. חדש את אספקת המתח והמתן לאתחול המוצר. אם הבעיה נמשכת, פנה ל-HP. ראה www.hp.com/support/LJM2727 או עיין בעלון התמיכה הכלול באריזת המוצר.
Scanner Error 52	במוצר אירעה שגיאת חומרה פנימית.	כבה את אספקת המתח באמצעות מתג ההפעלה, המתן 30 שניות לפחות ולאחר מכן חדש את אספקת המתח והמתן לאתחול המוצר. אם נעשה שימוש במייצב מתח, הסר אותו. חבר את המוצר ישירות לשקע בקיר. השתמש במתג ההפעלה כדי להפעיל את המוצר.

פעולה מומלצת	תיאור	הודעת לוח הבקרה
<p>אם הבעיה נמשכת, פנה ל-HP. ראה www.hp.com/support/LJM2727 או עיין בעלון התמיכה הכלול באריזת המוצר.</p>		
<p>כבה את אספקת המתח באמצעות מתג ההפעלה, המתן 30 שניות לפחות ולאחר מכן חפש את אספקת המתח והמתן לאתחול המוצר.</p> <p>אם נעשה שימוש במייצב מתח, הסר אותו. חבר את המוצר ישירות לשקע בקיר. השתמש במתג ההפעלה כדי להפעיל את המוצר.</p> <p>אם הבעיה נמשכת, פנה ל-HP. ראה www.hp.com/support/LJM2727 או עיין בעלון התמיכה הכלול באריזת המוצר.</p>	במוצר אירעה שגיאת פסק זמן בתקשורת המנוע.	Error, Turn off then on 55.4
<p>כבה את אספקת המתח באמצעות מתג ההפעלה, המתן 30 שניות לפחות ולאחר מכן חפש את אספקת המתח והמתן לאתחול המוצר.</p> <p>אם הבעיה נמשכת, פנה ל-HP. ראה www.hp.com/support/LJM2727 או עיין בעלון התמיכה הכלול באריזת המוצר.</p>	במוצר אירעה תקלה במאוורר הפנימי.	Fan Error, Turn off then on 57
<p>כבה את אספקת המתח באמצעות מתג ההפעלה, המתן 30 שניות לפחות ולאחר מכן חפש את אספקת המתח והמתן לאתחול המוצר.</p> <p>אם הבעיה נמשכת, פנה ל-HP. ראה www.hp.com/support/LJM2727 או עיין בעלון התמיכה הכלול באריזת המוצר.</p>	במוצר אירעה שגיאת קושחה פנימית.	Error Turn off then on 79
<p>כבה את אספקת המתח באמצעות מתג ההפעלה, המתן 30 שניות לפחות ולאחר מכן חפש את אספקת המתח והמתן לאתחול המוצר.</p> <p>אם התקנת לאחרונה כרטיס זיכרון DIMM במוצר, כבה את המוצר, הסר את כרטיס ה-DIMM, התקן אותו מחדש כדי לוודא שהוא מיוצב כהלכה ולאחר מכן הפעל את המוצר.</p> <p>אם נעשה שימוש במייצב מתח, הסר אותו. חבר את המוצר ישירות לשקע בקיר. השתמש במתג ההפעלה כדי להפעיל את המוצר.</p> <p>אם הבעיה נמשכת, פנה ל-HP. ראה www.hp.com/support/LJM2727 או עיין בעלון התמיכה הכלול באריזת המוצר.</p>	במוצר התעוררה בעיה עם חריץ ה-DIMM.	Service error, Turn off then on 79
<p>כבה את אספקת המתח באמצעות מתג ההפעלה, המתן 30 שניות לפחות ולאחר מכן חפש את אספקת המתח והמתן לאתחול המוצר.</p> <p>אם התקנת לאחרונה כרטיס זיכרון DIMM במוצר, כבה את המוצר, הסר את כרטיס ה-DIMM, התקן אותו מחדש כדי לוודא שהוא מיוצב כהלכה ולאחר מכן הפעל את המוצר.</p> <p>אם נעשה שימוש במייצב מתח, הסר אותו. חבר את המוצר ישירות לשקע בקיר. השתמש במתג ההפעלה כדי להפעיל את המוצר.</p> <p>אם הבעיה נמשכת, פנה ל-HP. ראה www.hp.com/support/LJM2727 או עיין בעלון התמיכה הכלול באריזת המוצר.</p>	במוצר אירעה שגיאה באזור מכלול המשנה של הסורק.	Scanner error #, Turn off then on

הודעת לוח הבקרה	תיאור	פעולה מומלצת
		אם הבעיה נמשכת, פנה ל-HP. ראה www.hp.com/support/LJM2727 או עיין בעלון התמיכה הכלול באריזת המוצר.

בעיות בצג של לוח הבקרה

△ **זהירות:** חשמל סטטי עלול לגרום להופעת קווים שחורים או נקודות שחורות לא צפויים בצג לוח הבקרה של המוצר. אל תיגע בצג לוח הבקרה של המוצר כאשר יש סיכוי כלשהו שצברת מטען של חשמל סטטי (לדוגמה, על-ידי הליכה על שטיח בסביבה עם לחות נמוכה).

בצג לוח הבקרה של המוצר עלולים להופיע קווים שחורים או נקודות שחורות, או הצג עלול להתרוקן, אם המוצר חשוף לשדה חשמלי או מגנטי. כדי לפתור את הבעיה, בצע את הפעולות הבאות:

1. כבה את המוצר.
2. הוצא את המוצר מהשדה החשמלי או המגנטי.
3. הפעל שוב את המוצר.

שחרור חסימות נייר

סיבות אפשרויות לחסימות

מעט לעת, קורה שדפי נייר או חומרי הדפסה אחרים נתקעים במהלך עבודת הדפסה. הסיבות האפשריות לחסימת נייר כוללות את האירועים הבאים:

- מגשי הקלט לא נטענו כראוי או שנטענו יתר על המידה. לחלופין, מכווני חומרי ההדפסה לא הותאמו כראוי.
- הוספה או הוצאה של חומרי הדפסה ממגש קלט במהלך עבודת הדפסה או הוצאת מגש קלט מהמוצר במהלך עבודת הדפסה.
- דלת המחסנית פתוחה במהלך עבודת הדפסה.
- הצטברו גיליונות רבים מדי באזור פלט, או הגיליונות חוסמים אזור פלט מסוים.
- נעשה שימוש בחומרי הדפסה שאינם עומדים בדרישות המפרט של HP. ראה [נייר וחומרי הדפסה בעמוד 55](#).
- חומרי ההדפסה פגומים או קשורים לעצם זר, כגון סיכות או מהדקים.
- חומרי ההדפסה אוחסנו בסביבה לחה או יבשה על המידה. ראה [נייר וחומרי הדפסה בעמוד 55](#).

מקומות מועדים לחסימה

חסימות עלולות להתרחש במיקומים הבאים:

- במזין המסמכים האוטומטי
 - באזורי הקלט
 - באזור להדפסה דו-צדדית אוטומטית
 - באזורי הפלט
 - בתוך המוצר
- אתר את החסימה ושחרר אותה בהתאם להוראות המפורטות בעמודים הבאים. כאשר מקום החסימה אינו ברור, בדוק תחילה בתוך המוצר.
- לאחר חסימה, עשוי להישאר במוצר טונר חופשי. בדרך כלל תיפתר בעיה זו מעצמה, לאחר הדפסת מספר גיליונות.

שחרור חסימות נייר ממזין המסמכים האוטומטי

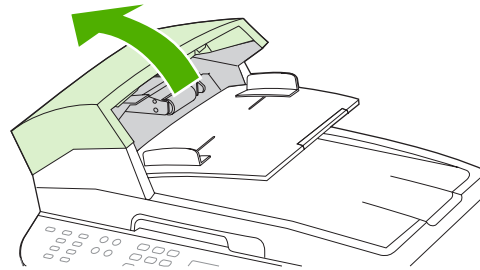
לעתים חומרי ההדפסה נתקעים במהלך עבודת פקס, העתקה או סריקה.

היידוע על חסימת חומרי הדפסה נעשה באמצעות ההודעה **Doc feeder jam Clear, Reload** (חסימה במזין המסמכים, שחרר וטען) המופיעה בצג לוח הבקרה של המוצר.

● מגש הקלט של מסך מזין המסמכים האוטומטי הוטען באופן לא נכון או מלא מדי. לקבלת מידע נוסף, ראה [טעינת נייר וחומרי הדפסה בעמוד 60](#).

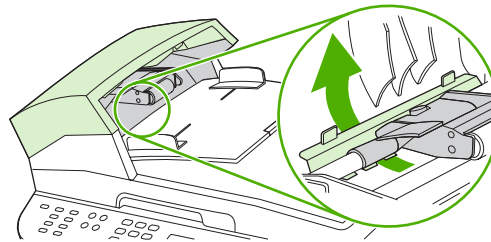
● חומרי ההדפסה אינם תואמים למפדטי HP, כמו, למשל, מפרט הגודל או הסוג. לקבלת מידע נוסף, ראה [נייר וחומרי הדפסה בעמוד 55](#).

1. פתח את המכסה של מזין המסמכים האוטומטי.

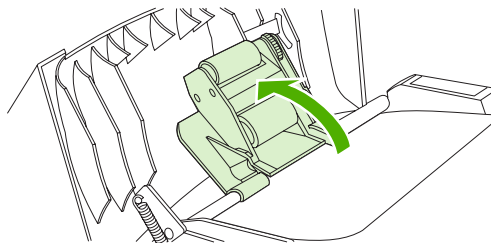


הערה: ודא שהוסרו כל סרטי המשלוח מתוך מזין המסמכים האוטומטי.

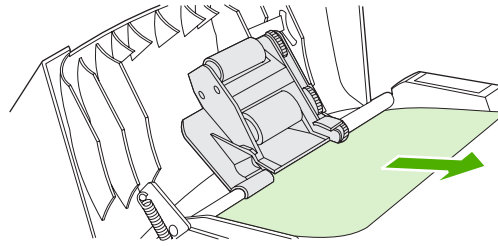
2. הוצא את החלק לריקון החסימות. בשתי הידיים, הרם את שתי הידיות עד שהחלק יתנתק. סובב והרם את חלק הריקון כלפי חוץ והנח אותו בצד.



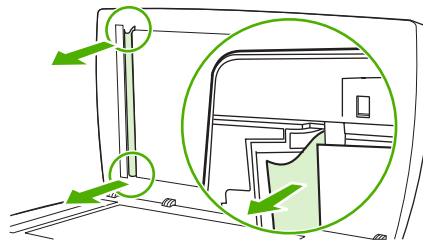
3. תוך כדי הרמת הידית הירוקה, סובב את מנגנון ההרמה עד לפתיחתו באופן קבוע.



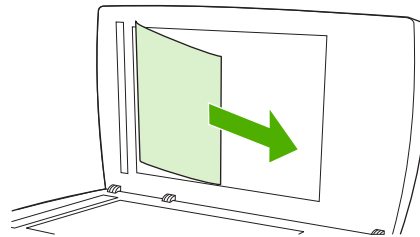
4. נסה להוציא את הדף באיטיות ובעדינות, מבלי לקרוע אותו. אם אתה חש בהתנגדות, עבור לפעולה הבאה.



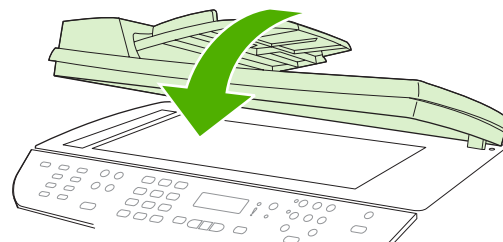
5. פתח את הכיסוי של מזין המסמכים האוטומטי ושחרר בעדינות את חומרי ההדפסה בשתי ידיך.



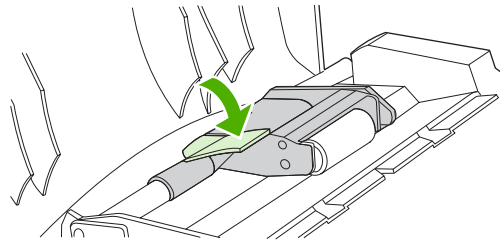
6. עם שחרור חומרי ההדפסה, הוצא אותם בעדינות בכיוון המוצג.



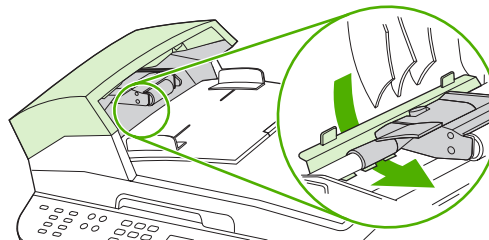
7. סגור את הכיסוי של הסורק השטוח.



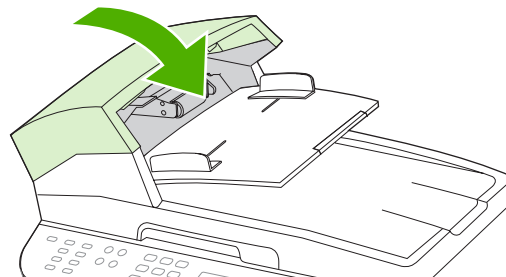
8. הורד את הידית הירוקה.



9. התקן מחדש את חלק הריקון על-ידי הכנסתו כפי שמוצג באיור. לחץ כלפי מטה על שתי הלשוניות עד שהחלק ייכנס למקומו בנקישה. התקן את חלק הריקון בצורה נכונה, אחרת עלולות להתרחש חסימות נוספות בעתיד.



10. סגור את המכסה של מזין המסמכים האוטומטי.

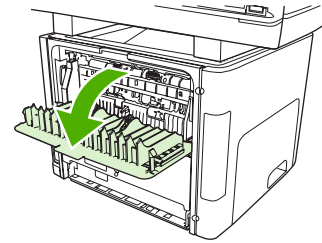


שחרור חסימות נייר באזור מגשי הקלט

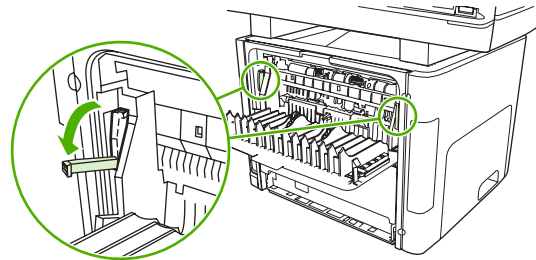
⚠ **זהירות:** אין להשתמש בחפצים חדים, כגון פינצטה או מלקחיים צרים לצורך שחרור חסימות. נזק שייגרם כתוצאה משימוש בחפצים חדים לא יכוסה במסגרת האחריות.

בעת הוצאת חומרי הדפסה תקועים, הוצא את חומרי ההדפסה התקועים באופן ישר מהמוצר. הוצאת חומרי הדפסה תקועים מהמוצר בזווית עלולה לגרום נזק למוצר.

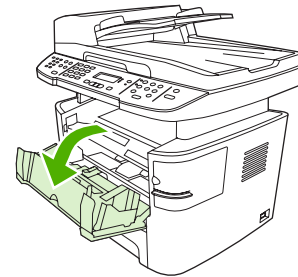
1. פתח את דלת הפלט האחורית.



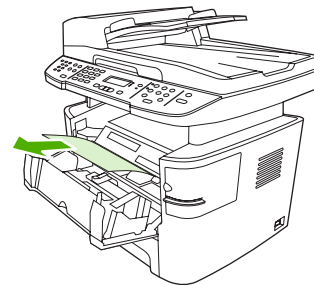
2. סובב כלפי מטה את הידיות הירוקות לשחרור לחץ.



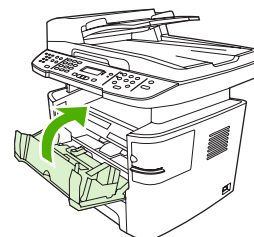
3. פתח את הדלת של מחסנית ההדפסה.



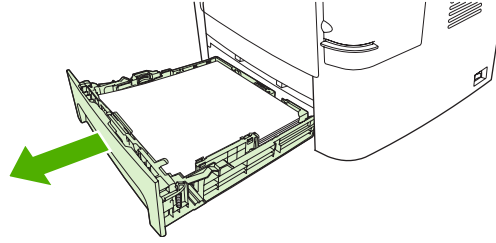
4. בשתי הידיים, אחוז בחלק הגלוי של חומר ההדפסה (כולל האמצע) ומשוך אותו בזהירות אל מחוץ למוצר.



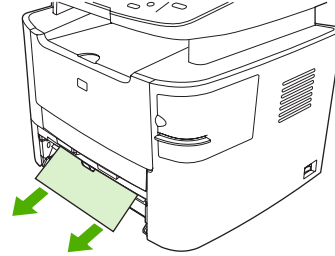
5. סגור את דלת מחסנית ההדפסה.



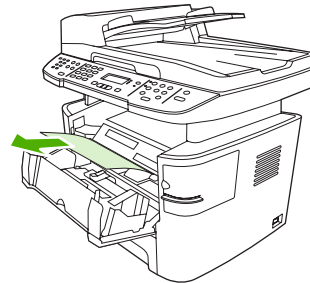
6. פתח את מגש 2 ואת מגש 3.



7. בשתי הידיים, אחוז בחלק הגלוי של חומר ההדפסה (כולל האמצע) ומשוך אותו בזהירות אל מחוץ למוצר.



8. אם חומרי ההדפסה אינם נראים לעין, פתח את דלת מחסנית ההדפסה, הוצא את מחסנית ההדפסה וסובב את מכונן חומרי ההדפסה העליון. משוך את חומרי ההדפסה בעדינות כלפי מעלה והחוצה מתוך המוצר.



9. סגור את מגש 2 ואת מגש 3 האופציונלי.

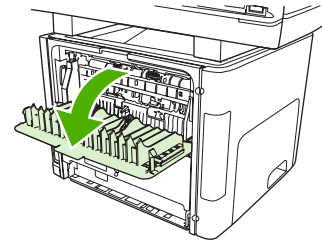
10. סגור את דלת הפלט האחורית.

שחרור חסימות באבזר להדפסה דו-צדדית

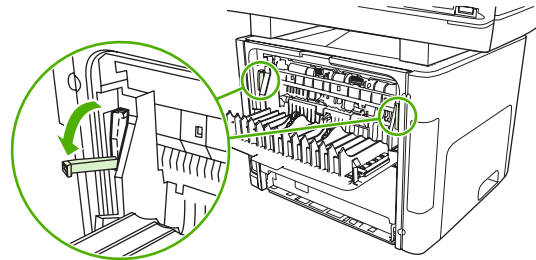
⚠ **זהירות:** אין להשתמש בחפצים חדים, כגון פינצטה או מלקחיים צרים לצורך שחרור חסימות. נזק שייגרם כתוצאה משימוש בחפצים חדים לא יכוסה במסגרת האחריות.

בעת הוצאת חומרי הדפסה תקועים, הוצא את חומרי ההדפסה התקועים באופן ישר מהמוצר. הוצאת חומרי הדפסה תקועים מהמוצר בזווית עלולה לגרום נזק למוצר.

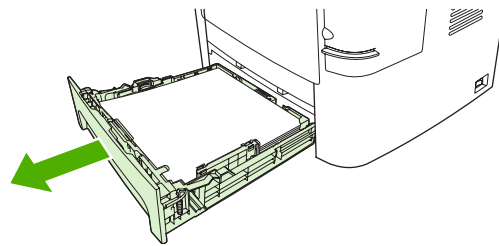
1. פתח את דלת הפלט האחורית.



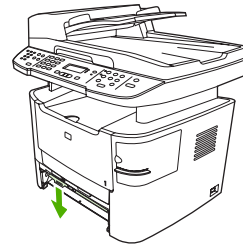
2. סובב כלפי מטה את הידיות הירוקות לשחרור לחץ.



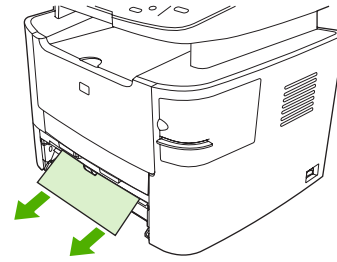
3. הסר את מגש 2.



4. לחץ כלפי מטה על הידית הירוקה שעל דלת מסלול ההדפסה הדו-צדדית האוטומטית שבקדמת המוצר.

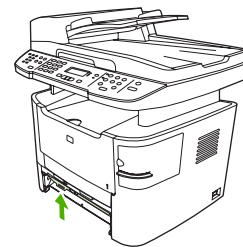


5. בשתי הידיים, אחוז בחלק הגלוי של חומר ההדפסה (כולל האמצע) ומשוך אותו בזהירות אל מחוץ למוצר.

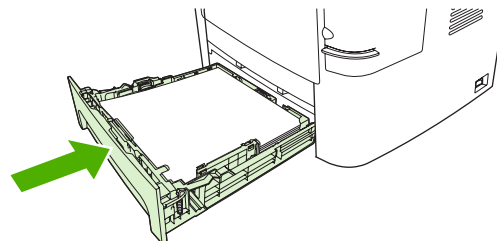


הערה: אם אינך יכול לאחוז בחומרי ההדפסה בידך, בצע את הפעולות המתוארות בסעיף [שחרור חסימות נייר באזור מחסנית ההדפסה בעמוד 208](#).

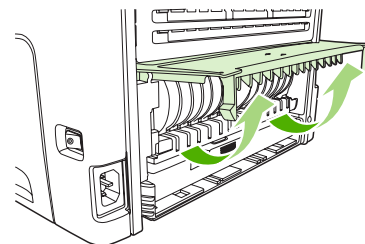
6. סגור את דלת המסלול הדו-צדדי האוטומטי הקדמית.



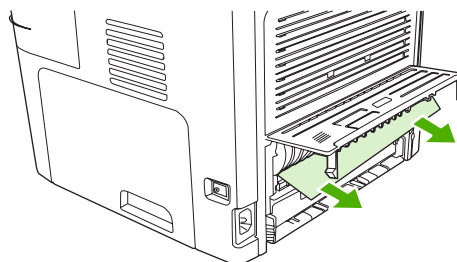
7. הכנס מחדש את מגש 2.



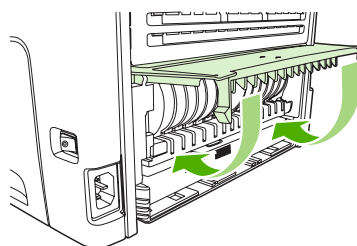
8. סגור את סל הפלט האחורי ופתח את דלת מסלול ההדפסה הדו-צדדית האוטומטית בגב המוצר.



9. בשתי הידיים, אחוז בחלק הגלוי של חומר ההדפסה (כולל האמצע) ומשוך אותו בזהירות אל מחוץ למוצר.



10. סגור את דלת המסלול הדו-צדדי האוטומטי הקדמית.

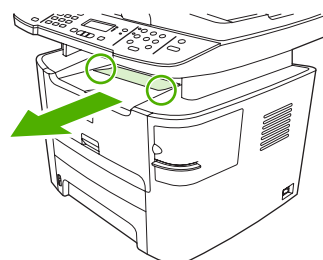


שחרור חסימות נייר מאזורי סלי הפלט

סל הפלט העליון (הדפים מופנים כלפי מטה)

⚠ **זהירות:** אין להשתמש בחפצים חדים, כגון פינצטה או מלקחיים צרים לצורך שחרור חסימות. נזק שייגרם כתוצאה משימוש בחפצים חדים לא יכוסה במסגרת האחריות.

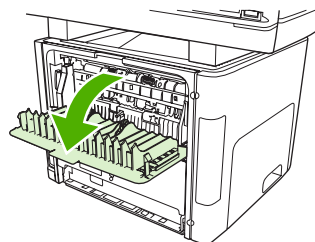
בשתי הידיים, אחוז בחלק הגלוי של חומר ההדפסה (כולל האמצע) ומשוך אותו בזהירות אל מחוץ למוצר.



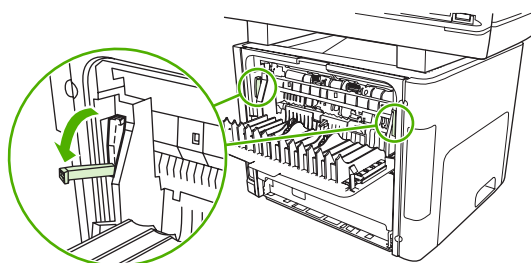
סל הפלט האחורי (הדפים מופנים כלפי מעלה)

זהירות: אין להשתמש בחפצים חדים, כגון פינצטה או מלקחיים צרים לצורך שחרור חסימות. נזק שייגרם כתוצאה משימוש בחפצים חדים לא יכוסה במסגרת האחריות.

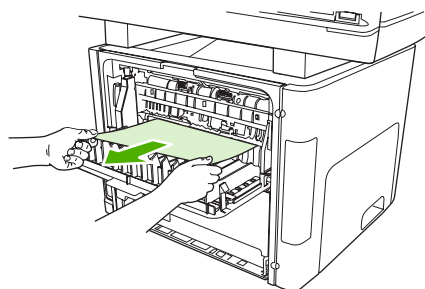
1. פתח את דלת מעבר הפלט הישיר.



2. משוך כלפי מטה את הידיות הירוקות לשחרור לחץ.

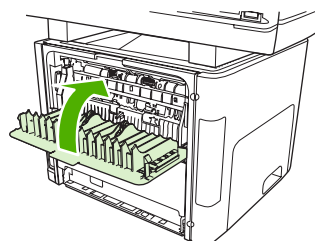


3. בשתי הידיות, אחוז בחלק הגלוי של חומר ההדפסה (כולל האמצע) ומשוך אותו בזהירות אל מחוץ למדפסת.



הערה: אם אינך יכול לאחוז בחומרי ההדפסה בידיך, בצע את הפעולות המתוארות בסעיף [שחרור חסימות נייר באזור מחסנית ההדפסה בעמוד 208](#).

4. סגור את דלת מעבר הפלט הישיר.

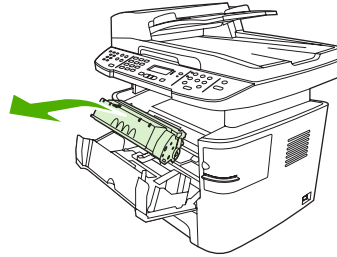


שחרור חסימות נייר באזור מחסנית ההדפסה

⚠ זיהרות: אין להשתמש בחפצים חדים, כגון פינצטה או מלקחיים צרים לצורך שחרור חסימות. נזק שייגרם כתוצאה משימוש בחפצים חדים לא יכוסה במסגרת האחריות.

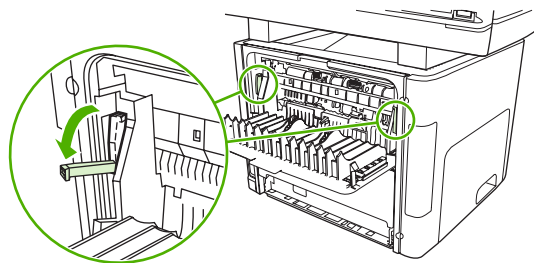
בעת הוצאת חומרי הדפסה תקועים, הוצא את חומרי ההדפסה התקועים באופן ישיר מהמוצר. הוצאת חומרי הדפסה תקועים מהמוצר בזווית עלולה לגרום נזק למוצר.

1. פתח את דלת מחסנית ההדפסה והוצא אותה.

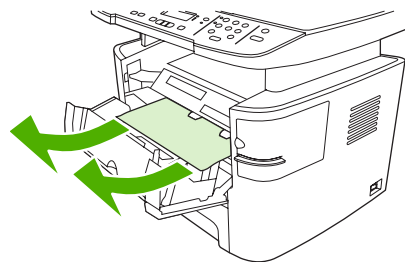


⚠ זיהרות: כדי למנוע נזק למחסנית ההדפסה, יש למזער את החשיפה שלה לאור ישיר.

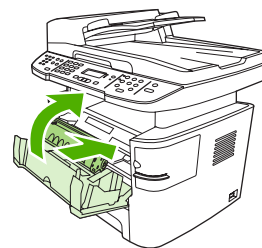
2. פתח את דלת הפלט האחורית במוצר וסובב את הידיות הירוקות לשחרור לחץ כלפי מטה.



3. בשתי הידיות, אחוז בחלק הגלוי של חומר ההדפסה (כולל האמצע) ומשוך אותו בזהירות אל מחוץ למוצר.



4. השב את מחסנית ההדפסה למקומה וסגור את דלת מחסנית ההדפסה.

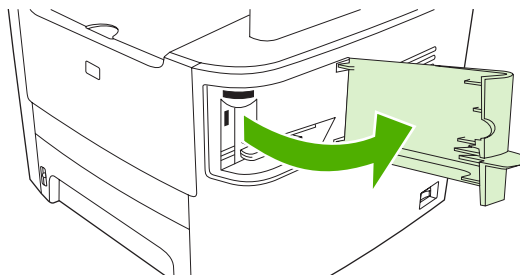


5. סגור את דלת הפלט האחורית.

שחרור חסימות במהדק-הסיכות החשמלי (HP LaserJet M2727nfs mfp בלבד)

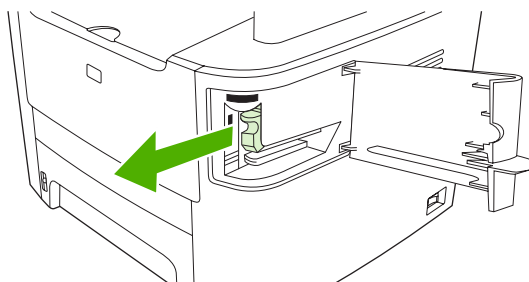
כדי להפחית את הסיכון לחסימות סיכות, ודא שאינך מהדק יותר מ-20 דפים של חומרי הדפסה (80 גר/מ"ר או 20 ליברה) בו-זמנית.

1. כבה את מכשיר ה-HP LaserJet M2727nfs mfp ופתח את הדלת של מהדק-הסיכות.

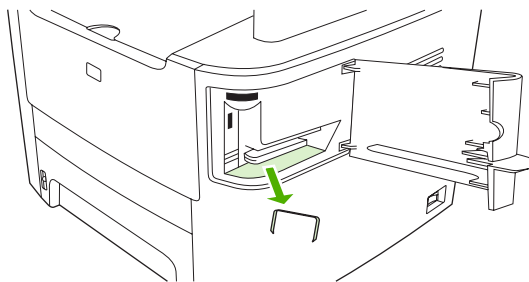


הערה: פתיחת הדלת של מהדק-הסיכות משביתה אותו.

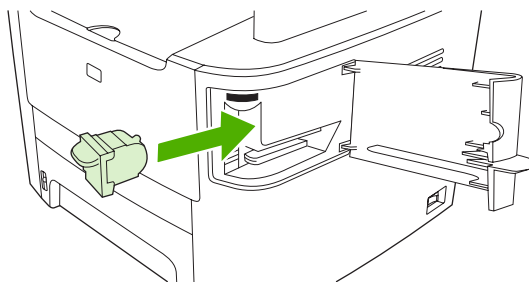
2. הוצא את מחסנית הסיכות מהמוצר.



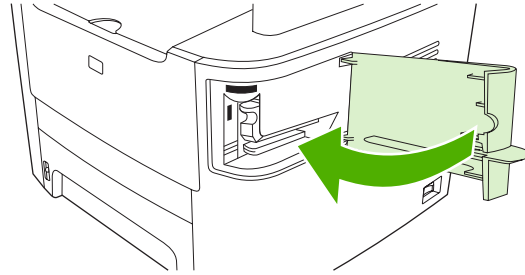
3. שחרר את הסיכות התקועות ממהדק-הסיכות ומחבילת הסיכות.



4. החזר את מחסנית הסיכות למקומה.



5. סגור את הדלת של מהדק-הסיכות והפעל את המוצר.



6. הכנס סיכות כדי לבדוק את מהדק-הסיכות החשמלי. חזור על הפעולות 1 עד 6 במידת הצורך.

מניעת חסימות חוזרות

- ודא שמגש הקלט אינו מלא יתר על המידה. קיבולת מגש הקלט משתנה בהתאם לסוג חומרי ההדפסה הנמצאים בשימוש.
- ודא שמכווני חומרי ההדפסה מותאמים כהלכה.
- ודא שמגש הקלט מיוצב היטב במקומו.
- אל תוסיף חומרי הדפסה במגש הקלט כאשר המוצר מדפיס.
- השתמש אך ורק בחומרי הדפסה מהסוגים והגדלים המומלצים על-ידי חברת HP. לקבלת מידע נוסף על סוגים של חומרי הדפסה, ראה [נייר וחומרי הדפסה בעמוד 55](#).
- אל תנסה להפריד בין דפי חומר ההדפסה לפני טעינתם במגש. כדי לרופף את החבילה, אחוז בה בחוזקה בשתי הידיים ופתל את חומרי ההדפסה על-ידי סיבוב ידיך בכיוון הפוך.
- הקפד שחומרי ההדפסה לא ייערמו בסל הפלט. סוג חומר ההדפסה וכמות הטונר שבשימוש משפיעים על הקיבולת של סל הפלט.
- בדוק את חיבור החשמל. ודא שכבל החשמל מחובר היטב, הן למוצר והן לספק הכוח. חבר את כבל החשמל לשקע חשמלי מוארק.

פתרון בעיות של איכות התמונה

בעיות הדפסה





בעיות באיכות ההדפסה

ייתכן שמדי פעם תיתקל בבעיות באיכות ההדפסה. המידע בסעיפים הבאים יסייע לך לזהות ולפתור בעיות אלה.

הערה: אם אתה נתקל בבעיות בהעתקה, ראה [בעיות בהעתקה בעמוד 218](#).

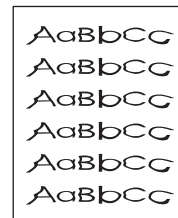
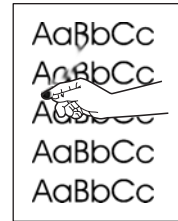
בעיות כלליות באיכות הדפסה

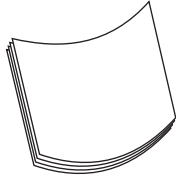
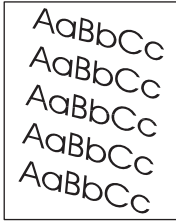
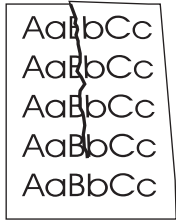
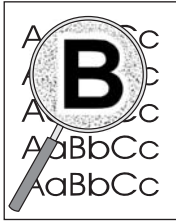
הדוגמאות הבאות מתייחסות לנייר בגודל letter שהודפס לאורך. הדוגמאות ממחישות את הבעיות שעלולות להשפיע על כל הדפים המודפסים. הנושאים הבאים מפרטים את הסיבה והפתרון האופייניים לכל אחת מהדוגמאות.


הבעיה	הגורם	הפתרון
הדפסה בהירה או דהויה.	ייתכן שחומרי ההדפסה אינם עומדים בדרישות המפרט של HP.	השתמש בחומרי הדפסה שעומדים בדרישות המפרט של HP. ראה נייר וחומרי הדפסה בעמוד 55 .
	ייתכן שמחסנית ההדפסה פגומה. כאשר משתמשים במחסנית הדפסה שאינה מתוצרת HP, לא מופיעות הודעות בצג לוח הבקרה של המוצר או בתוכנה HP ToolboxFX.	החלף את מחסנית ההדפסה. ראה מחסנית הדפסה בעמוד 180 .
	אם המפלט במחסנית אינו נמוך והמחסנית אינה ריקה, בדוק את גלגלת הטונר כדי לראות אם נפגמה. אם הגלגלת נפגמה, החלף את מחסנית ההדפסה.	
	אם כל העמוד בהיר, הכוונון של צפיפות ההדפסה מכתוב הדפסה בהירה מדי או שהופעל מצב EconoMode (מצב חיסכון).	כוון את צפיפות ההדפסה והשבת את Economode ב-Properties (מאפיינים) של המוצר.
מופיעים כתמי טונר.	ייתכן שחומרי ההדפסה אינם עומדים בדרישות המפרט של HP.	השתמש בחומרי הדפסה שעומדים בדרישות המפרט של HP. ראה נייר וחומרי הדפסה בעמוד 55 .
	ייתכן שצריך לנקות את מסלול הנייר.	נקה את מסלול הנייר. ראה ניקוי מסלול הנייר בעמוד 183 , או עיין בעזרה המקוונת של HP ToolboxFX.
מופיעים אזורים לבנים בהדפסה (ההדפסה חלקית).	ייתכן שגיליון בודד של חומר הדפסה פגום.	נסה להדפיס מחדש את העבודה.
	ייתכן שלחות הנייר אינה אחידה, או שקיימים כתמי לחות על פני השטח של הנייר.	נסה להשתמש בנייר אחר, כגון נייר באיכות גבוהה המיועד לשימוש במדפסת לייזר. ראה נייר וחומרי הדפסה בעמוד 55 .
	חבילת הנייר פגומה. תהליכי הייצור של חומרי הדפסה עלולים לגרום לדחיית טונר באזורים מסוימים.	
	ייתכן שמחסנית ההדפסה פגומה.	החלף את מחסנית ההדפסה. ראה מחסנית הדפסה בעמוד 180 .

הבעיה	הגורם	הפתרון
קווים או פסים אנכיים מופיעים בעמוד המודפס.	ייתכן שמחסנית ההדפסה פגומה. כאשר משתמשים במחסנית הדפסה שאינה מתוצרת HP, לא מופיעות הודעות בצג לוח הבקרה של המוצר או ב-HP ToolboxFX.	החלף את מחסנית ההדפסה. ראה מחסנית הדפסה בעמוד 180 .
מידת ההצללה ברקע מוגזמת.	ייתכן שחומרי ההדפסה אינם עומדים בדרישות המפרט של HP.	השתמש בנייר אחר, בעל משקל בסיסי קל יותר. ראה נייר וחומרי הדפסה בעמוד 55 .
AaBbCc AaBbCc AaBbCc AaBbCc AaBbCc	ייתכן שמגש הקלט המועדף לגיליון יחיד הותקן בצורה לא נכונה.	ודא שמגש הקלט המועדף לגיליון יחיד נמצא במקומו.
	ההגדרה של צפיפות ההדפסה גבוהה מדי.	הפחת את הערך של הגדרת צפיפות ההדפסה באמצעות התוכנה HP ToolboxFX או שרת האינטרנט המובנה. פעולה זו מצמצמת את רמת ההצללה של הרקע.
	תנאי יובש קיצוניים (לחות נמוכה) עשויים להעלות את רמת ההצללה של הרקע.	בדוק את סביבת המוצר.
AaBbCc AaBbCc AaBbCc AaBbCc AaBbCc	ייתכן שמחסנית ההדפסה פגומה. כאשר משתמשים במחסנית הדפסה שאינה מתוצרת HP, לא מופיעות הודעות בצג לוח הבקרה של המוצר או ב-HP ToolboxFX.	החלף את מחסנית ההדפסה. ראה מחסנית הדפסה בעמוד 180 .
	ייתכן שחומרי ההדפסה אינם עומדים בדרישות המפרט של HP.	השתמש בחומרי הדפסה שעומדים בדרישות המפרט של HP. ראה נייר וחומרי הדפסה בעמוד 55 .
	אם מופיעות מריחות טונר על הצד הקדמי של הנייר, ייתכן שמכוני הנייר מלוכלכים או שהצטברה פסולת במסלול ההדפסה.	נקה את מכוני חומרי ההדפסה ואת מסלול הנייר. ראה ניקוי מסלול הנייר בעמוד 183 .
AaBbCc AaBbCc AaBbCc AaBbCc AaBbCc	ייתכן שמחסנית ההדפסה פגומה. כאשר משתמשים במחסנית הדפסה שאינה מתוצרת HP, לא מופיעות הודעות בצג לוח הבקרה של המוצר או ב-HP ToolboxFX.	החלף את מחסנית ההדפסה. ראה מחסנית הדפסה בעמוד 180 .
	ייתכן שהטמפרטורה של ה-fuser נמוכה מדי.	ודא שנבחר הסוג המתאים של חומרי הדפסה במנהל המדפסת.
		השתמש במאפיין Archive print (העבר הדפסה לארכיון) כדי לשפר את הדבקת הטונר. ראה Archive print (העבר הדפסה לארכיון) בעמוד 86 .

הבעיה	הגורם	הפתרון
הטונר נמרח בקלות כשנוגעים בו.	המוצר אינו מוגדר להדפיס על סוג חומר ההדפסה הרצוי.	במנהל המדפסת, בחר בכרטיסייה Paper/ Quality (נייר/איכות) והגדר את Paper Type (סוג הנייר) בהתאם לחומר ההדפסה הרצוי. אם אתה משתמש בנייר כבד, ייתכן שמהירות ההדפסה תואט.
	ייתכן שחומרי ההדפסה אינם עומדים בדרישות המפרט של HP.	השתמש בחומרי הדפסה שעומדים בדרישות המפרט של HP. ראה נייר וחומרי הדפסה בעמוד 55 .
	ייתכן שצריך לנקות את מסלול הנייר.	נקה את המוצר. ראה ניקוי מסלול הנייר בעמוד 183 .
	ייתכן שמקור המתח פגום.	חבר את המדפסת ישירות לשקע ז"ח במקום למפצל.
	ייתכן שהטמפרטורה של ה-fuser נמוכה מדי.	השתמש במאיין Archive print (העבר הדפסה לארכיון) כדי לשפר את הדבקות הטונר. ראה Archive print (העבר הדפסה לארכיון) בעמוד 86 .
בדף מופיעים באופן חוזר ונשנה סימנים במרחקים שווים.	המוצר אינו מוגדר להדפיס על סוג חומר ההדפסה הרצוי.	ודא שנבחר הסוג המתאים של חומרי הדפסה במנהל המדפסת. אם אתה משתמש בנייר כבד, ייתכן שמהירות ההדפסה תואט.
	ייתכן שחלקים פנימיים במדפסת הוכתמו בטונר.	בדרך כלל, בעיה זו נפתרת מעצמה לאחר הדפסה של כמה עמודים נוספים.
	ייתכן שצריך לנקות את מסלול הנייר.	נקה את המוצר. ראה ניקוי מסלול הנייר בעמוד 183 .
	ייתכן שמחסנית ההדפסה פגומה.	אם סימן חוזר מופיע באותה נקודה על-גבי העמוד, התקן מחסנית הדפסה חדשה של HP. ראה מחסנית הדפסה בעמוד 180 .
העמוד המודפס מכיל תווים מעוותים.	ייתכן שחומרי ההדפסה אינם עומדים בדרישות המפרט של HP.	השתמש בנייר אחר, כגון נייר באיכות גבוהה המיועד לשימוש במדפסות לייזר. ראה נייר וחומרי הדפסה בעמוד 55 .
	אם צורת התווים מעוותת באופן שהם יוצרים אפקט גלי, ייתכן שצריך לתקן את סורק הלייזר.	בדוק אם הבעיה מופיעה גם בדף התצורה. אם כן, פנה לחברת HP. ראה www.hp.com/support/LJM2727 או עיין בעלון התמיכה הכלול באריזת המוצר.



הבעיה	הגורם	הפתרון
<p>העמוד המודפס מסולסל או גלי.</p> 	<p>המוצר אינו מוגדר להדפיס על סוג חומר ההדפסה הרצוי.</p>	<p>ודא שנבחר הסוג המתאים של חומרי הדפסה במנהל המדפסת.</p> <p>אם הבעיה נמשכת, בחר סוג חומרי הדפסה שעושה שימוש בטמפרטורת fuser נמוכה יותר, כגון שקפים או חומרי הדפסה קלים.</p>
	<p>ייתכן שחומרי ההדפסה נשארו במגש הקלט במשך זמן רב מדי.</p>	<p>הפוך את ערימת חומרי ההדפסה שבמגש. כמו כן, נסה לסובב את חומרי ההדפסה ב-180° במגש הקלט.</p>
	<p>מסלול הנייר "מסלול" את חומרי ההדפסה.</p>	<p>פתח את דלת הפלט האחורית כדי להדפיס למסלול המעבר לפלט ישיר.</p>
	<p>ייתכן שחומרי ההדפסה אינם עומדים בדרישות המפרט של HP.</p>	<p>השתמש בנייר אחר, כגון נייר באיכות גבוהה המיועד לשימוש במדפסות לייזר. ראה נייר וחומרי הדפסה בעמוד 55.</p>
	<p>טמפרטורה ולחות גבוהות עלולות לגרום לסלסול הנייר.</p>	<p>בדוק את סביבת המוצר.</p>
<p>הטקסט או הגרפיקה מופיעים על העמוד המודפס בהטיה.</p> 	<p>ייתכן שחומרי ההדפסה נטענו באופן לא נכון או שמגש הקלט מלא מדי.</p>	<p>בדוק שחומרי ההדפסה נטענו כראוי, ושמונחי חומרי ההדפסה אינם צמודים מדי לערימה או רופפים מדי. ראה טעינת נייר וחומרי הדפסה בעמוד 60.</p>
	<p>ייתכן שחומרי ההדפסה אינם עומדים בדרישות המפרט של HP.</p>	<p>השתמש בנייר אחר, כגון נייר באיכות גבוהה המיועד לשימוש במדפסות לייזר. ראה נייר וחומרי הדפסה בעמוד 55.</p>
<p>העמוד המודפס מקופל או מקומט.</p> 	<p>ייתכן שחומרי ההדפסה נטענו באופן לא נכון או שמגש הקלט מלא מדי.</p>	<p>הפוך את ערימת הנייר במגש הקלט או נסה לסובב אותו ב-180 מעלות.</p> <p>בדוק שחומרי ההדפסה נטענו כראוי, ושמונחי חומרי ההדפסה אינם צמודים מדי לערימה או רופפים מדי. ראה טעינת נייר וחומרי הדפסה בעמוד 60.</p>
	<p>ייתכן שחומרי ההדפסה אינם עומדים בדרישות המפרט של HP.</p>	<p>השתמש בנייר אחר, כגון נייר באיכות גבוהה המיועד לשימוש במדפסות לייזר. ראה נייר וחומרי הדפסה בעמוד 55.</p>
	<p>מסלול הנייר "מסלול" את חומרי ההדפסה.</p>	<p>פתח את דלת הפלט האחורית כדי להדפיס למסלול המעבר לפלט ישיר.</p>
	<p>כסי אוויר בתוך מעטפות עלולים לגרום להן להתקמט.</p>	<p>הוצא את המעטפה, שטח אותה ונסה להדפיס שוב.</p>
<p>טונר מופיע מסביב לתווים המודפסים.</p> 	<p>ייתכן שחומרי ההדפסה לא נטענו כראוי.</p>	<p>הפוך את ערימת הנייר במגש.</p> <p>השתמש בנייר אחר, כגון נייר באיכות גבוהה המיועד לשימוש במדפסות לייזר. ראה נייר וחומרי הדפסה בעמוד 55.</p>
	<p>אם מסביב לתווים מפוזרות כמויות גדולות של טונר, ייתכן שלנייר יש כושר התנגדות גבוה.</p>	

הבעיה	הגורם	הפתרון
תמונה שמופיעה בחלק העליון של העמוד (בשחור מלא) חוזרת על עצמה בהמשך העמוד (בשטח אפור).	ייתכן שהגדרות התוכנה משפיעות על הדפסת התמונה.	בתוכנית שבה אתה עובד, שנה את הגוון (כחות) של האזור שבו מופיעה התמונה שחוזרת על עצמה.
		בתוכנית שבה אתה משתמש, סובב את העמוד ב-180 מעלות כדי להדפיס קודם את התמונה הבהירה יותר.
	סדר הדפסת התמונות עשוי להשפיע על ההדפסה.	שנה את סדר הדפסת התמונות. לדוגמה, מקם את התמונה הבהירה יותר בראש הדף ואת התמונה הכהה יותר הורד לתחתית הדף.
	ייתכן שנחשול מתח השפיע על המוצר.	אם הפגם מופיע מאוחר יותר בעבודת הדפסה, כבה את המוצר למשך 10 דקות ולאחר מכן הפעל אותו שוב כדי להתחיל מחדש בעבודת ההדפסה.

בעיות בטיפול בחומרי הדפסה

השתמש במידע בסעיף זה במקרה של בעיות בטיפול בחומרי הדפסה במוצר.

קווים מנחים לשימוש בחומרי ההדפסה

- לקבלת תוצאות מיטביות, הקפד להשתמש בנייר מאיכות טובה וללא חתכים, סדקים, קרעים, כתמים, גרגירים, אבק, קמטים, חללים ריקים, סיכות, קיפולים או קצוות מעוגלים.
- להדפסה באיכות מיטבית, השתמש בסוג נייר חלק. באופן כללי, חומרי הדפסה חלקים יותר מניבים תוצאות טובות יותר.
- אם אינך יודע בוודאות מהו סוג הנייר שאתה טוען למדפסת (למשל, אם הוא נייר bond או נייר ממוחזר), בדוק את התוויות שעל חבילת הנייר.
- אל תשתמש בחומרי הדפסה המיועדים למדפסות מסוג הזרקת דיו בלבד. השתמש בחומרי הדפסה שמיועדים למדפסות לייזר.
- אל תשתמש בנייר חברה שהודפס בסוגי דיו לטמפרטורה נמוכה, כמו אלה המשמשים לעתים בתרמוגרפיה.
- אל תשתמש בנייר חברה עם תבליטים או הטבעות.
- המוצר עושה שימוש בחום ובלחץ כדי להדביק את הטונר על הנייר. ודא שכל נייר צבעוני או טופס מודפס מראש אכן הודפסו בסוגי דיו שמתאימים לטמפרטורת הדבקת הטונר (200°C במשך 0.1 שניות).

△ **זהירות:** אי מילוי ההוראות עלול לגרום לחסימות נייר או לגרום נזק למוצר.

פתרון בעיות הקשורות לחומרי הדפסה

להלן פירוט הבעיות הקשורות לחומרי הדפסה, שעלולות לגרום לשינויים באיכות ההדפסה, לחסימות נייר ואף לנזק למוצר.

הבעיה	הגורם	הפתרון
איכות הדפסה ירודה או הדבקת טונר פגומה	הנייר לח, מחוספס, כבד או חלק מדי, יש בו תבליטים או שהוא נלקח מחבילת נייר פגומה.	נסה להשתמש בסוג אחר של נייר, בעל דירוג חלקות של Sheffield 100-250, עם תוכן לחות של 4-6%.
אזורים לבנים בהדפסה, חסימות או סלסול	הנייר לא אוסן כהלכה.	יש לאחסן את הנייר במצב שטוח בתוך אריזתו המקורית, האטומה בפני לחות.
	שטח הפנים של כל אחד מצדי הדף שונה.	הפוך את הנייר.

הבעיה	הגורם	הפתרון
סלסול יתר	הנייר לח מדי, בעל כיוון גרעיניות לא מתאים, או בעל מבנה של גרעיניות לרוחב	פתח את סל הפלט האחורי, או השתמש בנייר בעל גרעיניות לאורך.
	הנייר שונה בשני צדדיו.	הפוך את הנייר.
	טמפרטורה גבוהה של ה-fuser גורמת לסלסול הנייר.	הפעל את ההגדרה Less paper curl (פחות סלסול נייר).
		בלוח הבקרה, לחץ על Setup (הגדרות) , השתמש בלחצני החצים כדי לבחור באפשרות Service (שירות) ולחץ על OK (אישור) . השתמש בלחצני החצים כדי לבחור באפשרות Less paper curl (פחות סלסול נייר), לחץ על OK (אישור) , השתמש בלחצני החצים כדי לבחור באפשרות On (דולקת) ולחץ על OK (אישור) .
חסימה, נזק למוצר	בנייר יש חתכים או חירורים.	השתמש בנייר ללא חתכים או חירורים.
בעיות הזנה	קצות הנייר משוננים.	השתמש בנייר איכותי המיועד לשימוש במדפסות לייזר.
	הנייר שונה בשני צדדיו.	הפוך את הנייר.
	הנייר לח, מחוספס, כבד או חלק מדי, כיוון הגרעיניות בו לא מתאים, הוא בעל מבנה של גרעיניות לרוחב, יש בו תבליטים, או שהוא נלקח מחבילת נייר פגומה.	נסה להשתמש בסוג אחר של נייר, בעל דירוג חלקות של 100-250 Sheffield, עם תוכן לחות של 4-6%.
		פתח את סל הפלט האחורי, או השתמש בנייר בעל גרעיניות לאורך.
ההדפסה מוטיית (עקומה).	ייתכן שמכווני חומרי ההדפסה לא כווננו כהלכה.	הוצא את כל חומרי ההדפסה ממגש הקלט, ישר את הערימה ולאחר מכן טען שוב את חומרי ההדפסה במגש הקלט. כוונן את מכווני חומרי ההדפסה בהתאם לרוחב ולאורך של חומרי ההדפסה שבשימוש, ונסה להדפיס שוב.
מתבצעת הזנה של יותר מגיליון אחד בכל פעם.	ייתכן שמגש חומרי ההדפסה גדוש יתר על המידה.	הוצא את כל חומרי ההדפסה מהמגש והחזר חלק מהם למגש. ראה טעינת נייר וחומרי הדפסה בעמוד 60 .
	ייתכן שחומרי ההדפסה מקומטים, מקופלים או פגומים.	ודא שחומרי ההדפסה אינם מקומטים, מקופלים או פגומים. נסה להדפיס על-גבי חומרי הדפסה מחבילה חדשה או חבילה אחרת.
	ייתכן שחומרי ההדפסה נחשפו לרוח לפני טעינתם.	טען חומרי הדפסה שלא נחשפו לרוח. שחרר את החבילה על-ידי פיתול ערימת הנייר.
	ייתכן שחומרי ההדפסה יבשים מדי.	טען נייר חדש שאוחסן כיאות.
המוצר אינו מושך חומרי הדפסה ממגש הקלט שלהם.	ייתכן שהמוצר מוגדר למצב הזנה ידנית.	<ul style="list-style-type: none"> אם ההודעה Manual feed (הזנה ידנית) מופיעה בצג לוח הבקרה, לחץ על OK (אישור) כדי להדפיס את העבודה. ודא שהמוצר אינו מוגדר למצב הזנה ידנית והדפס שוב את העבודה.
	ייתכן שגלגלת האיסוף מלוכלכת או פגומה.	פנה לחברת HP. ראה www.hp.com/support/LJM2727 או עיין בעלון התמיכה הכלול באריזת המוצר.
	בקר כוונן אורך הנייר במגש 2 או במגש 3 האופציונלי מוגדר לאורך גדול יותר מגודל חומר ההדפסה.	כוונן את בקר כוונן אורך הנייר לאורך המתאים.

נסה לפעול בהתאם לעצות המפורטות בסעיף זה כאשר עמודים יוצאים מהמוצר בלי שהודפס עליהם דבר, או כאשר לא מתבצעת הדפסה כלל.

הבעיה	הגורם	הפתרון
מתבצעת הדפסה, אך הדפים יוצאים ריקים לחלוטין.	ייתכן שסרט האיטום לא הוסר ממחסנית ההדפסה.	ודא שסרט האיטום הוסר במלואו ממחסנית ההדפסה.
	ייתכן שהמסמך מכיל עמודים ריקים.	בדוק במסמך שאתה מדפיס אם כל העמודים כוללים תוכן להדפסה.
	ייתכן שיש תקלה במוצר.	כדי לבדוק את המוצר, הדפס דף תצורה. ראה דפי מידע בעמוד 164 .
	חומרי הדפסה מסוימים עשויים להאט את עבודת ההדפסה.	הדפס על חומרי הדפסה מסוג אחר.
העמודים לא מודפסים.	ייתכן שהמוצר לא מושך כראוי את חומרי ההדפסה.	ראה בעיות בטיפול בחומרי הדפסה בעמוד 215 .
	ייתכן שחומרי ההדפסה נתקעים במוצר.	שחרר את החסימה. ראה שחרור חסימות נייר בעמוד 198 .
	ייתכן שכבל ה-USB או כבל הרשת פגום או מחובר באופן לא נכון.	<ul style="list-style-type: none"> נתק את הכבל בשני קצותיו וחבר אותו מחדש. נסה להדפיס עבודת הדפסה שהודפסה בעבר. נסה להשתמש בכבל USB אחר או בכבל רשת אחר.
	ייתכן שכתובת ה-IP של המוצר השתנתה.	מלוח הבקרה, הדפס דף תצורה. השווה את כתובת ה-IP לזו שמופיעה בתיבת הדו-שיח Properties (מאפיינים).
	ייתכן שהמוצר אינו מוגדר כמדפסת ברירת המחדל.	פתח את תיבת הדו-שיח מדפסות או מדפסות ופקסים , לחץ באמצעות לחצן העכבר הימני על המוצר ולחץ על קבע כמדפסת ברירת מחדל .
	ייתכן שאירעה שגיאה במוצר.	בדוק את לוח הבקרה כדי לראות אם מוצגת הודעת שגיאה. ראה הודעות לוח הבקרה בעמוד 191 .
	ייתכן שהמוצר מושהה או לא מקוון.	פתח את תיבת הדו-שיח מדפסות או מדפסות ופקסים וודא שמצב המוצר הוא 'מוכן'. אם המוצר מושהה, לחץ באמצעות לחצן העכבר הימני על המוצר ולחץ על חדש הדפסה .
	ייתכן שהמוצר אינו מקבל אספקת חשמל.	בדוק את כבל החשמל וודא שהמוצר מופעל.
	התקנים אחרים פועלים במחשב שלך.	ייתכן שהמוצר אינו יכול לשתף יציאת USB. אם חוברת התקן נוסף, כגון כונן קשיח חיצוני או תיבת מיתוג לרשת, לאותה יציאה שאליה מחובר המוצר, ייתכן שהתקן זה מפריע לפעולת המוצר. כדי לחבר את המוצר ולהשתמש בו, נתק את ההתקן הנוסף או השתמש בשתי יציאות USB במחשב.

בעיות בהעתקה

מניעת בעיות העתקה

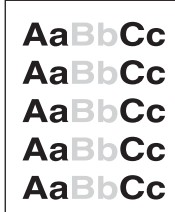
להלן מספר פעולות פשוטות שבאמצעותן תוכל לשפר את איכות ההעתקה:

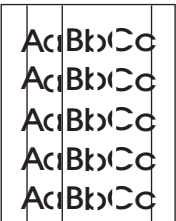
- בצע העתקה מהסורק. כך תפיק איכות העתקה גבוהה יותר מאשר בהעתקה ממזין המסמכים האוטומטי.
- השתמש במסמכי מקור איכותיים.
- טען את חומרי ההדפסה כראוי. אם חומרי ההדפסה נטענים שלא כראוי, הם עלולים להיות נטויים ולגרום לתמונות לא חדות ולבעיות בתוכנת הזיהוי האופטי של תווים (OCR). לקבלת הוראות, עיין בסעיף [טעינת נייר וחומרי הדפסה בעמוד 60](#).
- השתמש בגיליון כיסוי, או צור גיליון כזה, כדי להגן על מסמכי המקור.

הערה: ודא שחומרי ההדפסה עומדים בדרישות המפרט של HP. אם חומרי ההדפסה עומדים בדרישות המפרט, בעיות הזנה נשנות מעידות על כך שגלגלת האיסוף או כרית ההפרדה בלזיות. פנה לחברת HP. ראה www.hp.com/support/LJM2727 או עיין בעלון התמיכה הכלול באריזת המוצר.

בעיות בתמונה

הבעיה	הגורם	הפתרון
התמונות חסרות או דהויים.	ייתכן שמחסנית ההדפסה פגומה.	החלף את מחסנית ההדפסה. ראה מחסנית הדפסה בעמוד 180 .
איכות מסמך המקור ירודה.	אם מסמך המקור בהיר מדי או פגום, ייתכן שלהעתקה אין אפשרות לפצות על כך, גם אם מבוצע כוונון של רמת הניגודיות. אם הדבר אפשרי, מצא מסמך מקור במצב טוב יותר.	
ייתכן שהגדרות הניגודיות נקבעו באופן לא נכון.	השתמש בלחצן Lighter/Darker (בהיר יותר/כהה יותר) כדי לשנות את הגדרת הניגודיות.	
הרקע של מסמך המקור הוא צבעוני.	רקעים צבעוניים עלולים לגרום לתמונות בקדמה להתמזג לתוך הרקע, או שהרקע עשוי להופיע עם צללית אחרת. אם הדבר אפשרי, יש להשתמש במסמך מקור ללא רקע צבעוני.	
בעותק מופיעים פסים אנכיים לבנים או דהויים.	ייתכן שחומרי ההדפסה אינם עומדים בדרישות המפרט של HP.	השתמש בחומרי הדפסה שעומדים בדרישות המפרט של HP. ראה נייר וחומרי הדפסה בעמוד 55 .
	ייתכן שמחסנית ההדפסה פגומה.	החלף את מחסנית ההדפסה. ראה מחסנית הדפסה בעמוד 180 .



הבעיה	הגורם	הפתרון
בעותק מופיעים קווים לא רצויים.	הסורק או משטח הזכוכית של מזין המסמכים האוטומטי מלוכלכים.	נקה את הסורק או את משטח הזכוכית של מזין המסמכים האוטומטי. ראה ניקוי המוצר בעמוד 183 .
	ייתכן שהתוף הרגיש לאור בתוך מחסנית ההדפסה שרוט.	התקן מחסנית הדפסה חדשה של HP. ראה מחסנית הדפסה בעמוד 180 .
	במזין המסמכים האוטומטי או בסורק השטוח יש דיו, דבק, נזל תיקונים או חומר לא רצוי.	נקה את המוצר. ראה ניקוי המוצר בעמוד 183.	בעותק מופיעים קווים שחורים או נקודות שחורות.
	ייתכן שהמתח שסופק למוצר לא היה יציב.	הדפס מחדש את העבודה.
העותקים בהירים או כהים יתר על המידה.	ייתכן שההגדרות של מנהל המדפסת או של תוכנת המוצר אינן נכונות.	ודא שהגדרות האיכות נכונות. עיין בעזרה של תוכנת המוצר כדי לקבל מידע נוסף על שינוי ההגדרות.
הטקסט אינו ברור.	ייתכן שההגדרות של מנהל המדפסת או של תוכנת המוצר אינן נכונות.	ודא שהגדרות האיכות נכונות. ודא שההגדרה EconoMode (מצב חיסכון) כבויה. עיין בעזרה של תוכנת המוצר כדי לקבל מידע נוסף על שינוי ההגדרות.

בעיות בטיפול בחומרי הדפסה

הבעיה	הגורם	הפתרון
איכות הדפסה ירודה או הדבקת טונר פגומה	הנייר לח, מחוספס, כבד או חלק מדי, יש בו תבליטים או שהוא נלקח מחבילת נייר פגומה.	נסה להשתמש בסוג אחר של נייר, בעל דירוג חלקות של Sheffield 100-250, עם תוכן לחות של 4-6%.
אזורים לבנים בהדפסה, חסימות או סלסול	הנייר לא אוחסן כהלכה.	יש לאחסן את הנייר במצב שטוח בתוך אריזתו המקורית, האטומה בפני לחות.
	שטח הפנים של כל אחד מצדי הדף שונה.	הפוך את הנייר.
סלסול יתר	הנייר לח מדי, בעל כיוון גרעיניות לא מתאים, או בעל מבנה של גרעיניות לרוחב	פתח את סל הפלט האחורי, או השתמש בנייר בעל גרעיניות לאורך.
	הנייר שונה בשני צדדיו.	הפוך את הנייר.
חסימה, נזק לנייר	בנייר יש חתכים או חירורים.	השתמש בנייר ללא חתכים או חירורים.

הבעיה	הגורם	הפתרון
בעיות הזנה	קצות הנייר משוננים.	השתמש בנייר איכותי המיועד לשימוש במדפסות לייזר.
	הנייר שונה בשני צדדיו.	הפוך את הנייר.
	הנייר לח, מחוספס, כבד או חלק מדי, כיוון הגרעיניות בו לא מתאים. הוא בעל מבנה של גרעיניות לרוחב, יש בו תבליטים, או שהוא נלקח מחבילת נייר פגומה.	נסה להשתמש בסוג אחר של נייר, בעל דירוג חלקות של Sheffield 250-001, עם תוכן לחות של 4-6%.
		פתח את סל הפלט האחורי, או השתמש בנייר בעל גרעיניות לאורך.
ההדפסה מוטיית (עקומה).	ייתכן שמכווני חומרי ההדפסה לא כווננו כהלכה.	הוצא את כל חומרי ההדפסה ממגש הקלט, ישר את הערימה ולאחר מכן טען שוב את חומרי ההדפסה במגש הקלט. כוונן את מכווני חומרי ההדפסה בהתאם לרוחב ולאורך של חומרי ההדפסה שבשימוש, ונסה להדפיס שוב.
מתבצעת הזנה של יותר מגיליון אחד בכל פעם.	ייתכן שמגש חומרי ההדפסה גדוש יתר על המידה.	הסר חלק מחומרי ההדפסה מהמגש. ראה טעינת נייר וחומרי הדפסה בעמוד 60 .
	ייתכן שחומרי ההדפסה מקומטים, מקופלים או פגומים.	ודא שחומרי ההדפסה אינם מקומטים, מקופלים או פגומים. נסה להדפיס על חומרי הדפסה מחבילה חדשה או חבילה אחרת.
המוצר אינו מושך חומרי הדפסה ממגש הקלט שלהם.	ייתכן שהמוצר מוגדר למצב הזנה ידנית.	<ul style="list-style-type: none"> אם הוודעה Manual (ידני) מופיעה בצג של לוח הבקרה, לחץ על OK (אישור) כדי להדפיס את העבודה. ודא שהמוצר אינו מוגדר למצב הזנה ידנית והדפס שוב את העבודה.
	ייתכן שגלגלת האיסוף מלוכלכת או פגומה.	פנה לחברת HP. ראה www.hp.com/support/LJM2727 או עיין בעלון התמיכה הכלול באריזת המוצר.
	בקר כוונן אורך הנייר במגש 2 או במגש 3 האופציונלי מוגדר לאורך גדול יותר מגודל חומר ההדפסה.	כוונן את בקר כוונן אורך הנייר לאורך המתאים.

בעיות בביצועים

הבעיה	הגורם	הפתרון
אף עותק לא יוצא.	ייתכן שמגש הקלט ריק.	טען חומרי הדפסה במוצר. לקבלת מידע נוסף, ראה טעינת נייר וחומרי הדפסה בעמוד 60 .
	מסמך המקור הוטען באופן לא נכון.	במזין המסמכים האוטומטי (ADF), טען את חומר המקור עם הצד הצר קדימה ועם הצד המיועד לסריקה כלפי מעלה.
		בסורק, הנח את מסמך המקור עם הפנים כלפי מטה, כאשר הפינה השמאלית העליונה של המסמך נמצאת בפינה הימנית התחתונה של משטח הזכוכית.

הבעיה	הגורם	הפתרון
הצילומים ריקים.	סרט האטימה לא הוסר ממחסנית ההדפסה.	הוצא את מחסנית ההדפסה מהמוצר, הוצא את סרט האטימה ולאחר מכן התקן מחדש את מחסנית ההדפסה.
מסמך המקור הוטען באופן לא נכון.	במזין המסמכים האוטומטי (ADF), טען את חומר המקור עם הצד הצר לכיוון מזין המסמכים האוטומטי ועם הצד המיועד לסריקה כלפי מעלה.	בסורק, ודא שמסמך המקור מונח עם הפנים כלפי מטה, כאשר הפינה השמאלית העליונה של המסמך נמצאת בפינה הימנית התחתונה של משטח הזכוכית.
ייתכן שחומרי ההדפסה אינם עומדים בדרישות המפרט של HP.	השתמש בחומרי הדפסה שעומדים בדרישות המפרט של HP. ראה נייר וחומרי הדפסה בעמוד 55 .	
ייתכן שמחסנית ההדפסה פגומה.	החלף את מחסנית ההדפסה. ראה מחסנית הדפסה בעמוד 180 .	
בוצעה העתקה של מסמך מקור שגוי.	ייתכן שישנם חומרי הדפסה במזין המסמכים האוטומטי.	ודא שמזין המסמכים האוטומטי ריק.
העותקים יוצאים מוקטנים.	ייתכן שהגדרות המוצר נקבעו להקטנת התמונה הנסרקת.	בלוח הבקרה, לחץ על האפשרות Reduce/Enlarge (הקטן/הגדל) וודא שהיא נקבעה על Original=100% (חומר מקור=100%).

הבעיה	הגורם	הפתרון
התמונה שנסרקה היא באיכות ירודה.	ייתכן שחומר המקור הוא תמונה או צילום מדור-שני.	<ul style="list-style-type: none"> כדי להעלים את הצורות, נסה להקטין את גודל התמונה לאחר הסריקה.
		<ul style="list-style-type: none"> הדפס את התמונה שנסרקה כדי לראות אם האיכות השתפרה.
		<ul style="list-style-type: none"> ודא שהגדרות הרזולוציה נכונות עבור סוג עבודת הסריקה המבוצעת. ראה רזולוציה וצבע בסורק בעמוד 112.
		<ul style="list-style-type: none"> לקבלת תוצאות מיטביות, סרוק באמצעות הסורק ולא מזין המסמכים האוטומטי.
	ייתכן שהתמונה המופיעה במסך אינה מייצגת באופן מדויק את איכות הסריקה.	<ul style="list-style-type: none"> נסה להתאים את הגדרות התצוגה של צג המחשב ולהשתמש במספר גדול יותר של צבעים (או גוני אפור). בדרך כלל, ההתאמה נעשית על-ידי פתיחת תצוגה בלוח הבקרה של מערכת Windows.
		<ul style="list-style-type: none"> נסה להתאים את הגדרות הרזולוציה בתוכנת הסורק. ראה רזולוציה וצבע בסורק בעמוד 112.
	מסמך המקור הוטען באופן לא נכון.	השתמש במכווני חומרי ההדפסה בעת טעינת חומרי המקור במזין המסמכים האוטומטי. ראה טעינת נייר וחומרי הדפסה בעמוד 60 .
	ייתכן שהסורק מלוכלך.	נקה את הסורק. ראה ניקוי משטח הזכוכית של הסורק בעמוד 113 .
	ייתכן שהגדרות הגרפיקה אינן מתאימות לסוג העבודה שאתה מבצע.	נסה לשנות את הגדרות הגרפיקה. ראה רזולוציה וצבע בסורק בעמוד 112 .
חלק מהתמונה לא נסרק.	מסמך המקור נטען באופן לא נכון.	השתמש במכווני חומרי ההדפסה בעת טעינת חומרי המקור במזין המסמכים האוטומטי. ראה טעינת חומרי מקור לסריקה בעמוד 106 .
	רקע צבעוני עלול לגרום לתמונות בקדמה להתמזג לתוך הרקע.	נסה להתאים את הגדרות לפני סריקת חומר המקור או לשפר את התמונה לאחר סריקת חומר המקור.
	חומר מקור ארוך מ-381 מ"מ.	אורך הסריקה המרבי הוא 381 מ"מ כאשר משתמשים במגש הקלט של מזין המסמכים האוטומטי. אם הדף חורג מהאורך המרבי, הסורק נעצר (צילומים יכולים להיות ארוכים יותר).
		זהירות: אל תנסה למשוך את חומר המקור ממזין המסמכים האוטומטי; הדבר עלול לגרום נזק לסורק או לחומר המקור. ראה שחרור חסימות נייר ממזין המסמכים האוטומטי בעמוד 198 .
	חומר המקור קטן מדי.	הגודל המזערי שבו תומך הסורק הוא 25 x 25 מ"מ. הגודל המזערי שבו תומך מזין המסמכים האוטומטי הוא 127 x 127 מ"מ. ייתכן שחומר המקור נתקע. ראה שחרור חסימות נייר ממזין המסמכים האוטומטי בעמוד 198 .
	גודל חומרי ההדפסה אינו נכון.	בהגדרות Scan (סריקה), ודא שגודל חומרי ההדפסה בהזנה גדול דיו עבור המסמך הנסרק.

הבעיה	הגורם	הפתרון
הסריקה נמשכת זמן רב מדי.	ההגדרה של הרזולוציה או של רמת הצבעים גבוהה מדי.	שנה את ההגדרה של הרזולוציה ושל רמת הצבעים להגדרות הנכונות עבור העבודה. ראה רזולוציה וצבע בסורק בעמוד 112 .
התוכנה מוגדרת לסריקה בצבע.	ברירת המחדל של המערכת היא סריקה בצבע, והיא נמשכת זמן רב יותר גם כאשר סורקים חומר מקור בצבע אחד. כאשר סורקים תמונה באמצעות TWAIN או WIA, ניתן לשנות את ההגדרות כדי לסרוק את חומר המקור בגוני אפור או בשחור-לבן. עיין בעזרה של תוכנת המוצר כדי לקבל פרטים.	
עבודת הדפסה או עבודת העתקה נשלחה לפני ניסיון הסריקה.	אם נשלחה עבודת הדפסה או עבודת העתקה לפני ניסיון הסריקה, הסריקה תתחיל כאשר הסורק אינו תפוס. אולם, היות שלמוצר ולסורק יש זיכרון משותף, הסריקה עלולה להיות איטית יותר.	

בעיות של איכות-סריקה

מניעת בעיות של איכות סריקה

להלן מספר פעולות פשוטות שבאמצעותן תוכל לשפר את איכות הסריקה.

- סרוק באמצעות הסורק, ולא באמצעות מגש הקלט של מזין המסמכים האוטומטי.
- השתמש במסמכי מקור איכותיים.
- טען את חומרי ההדפסה כראוי. כאשר חומרי ההדפסה נטענים באופן לא נכון, הם עלולים להיות מוטים, דבר הגורם לקבלת תמונות לא ברורות. לקבלת הוראות, עיין בסעיף [טעינת נייר וחומרי הדפסה בעמוד 60](#).
- התאם את הגדרות התוכנה לאופן שבו אתה מתכוון להשתמש בדף שנסרק. לקבלת מידע נוסף, ראה [רזולוציה וצבע בסורק בעמוד 112](#).
- אם המוצר מזין לעתים קרובות יותר מדף אחד בו-זמנית, ייתכן שיש להחליף את כרית ההפרדה. פנה לחברת HP. ראה www.hp.com/support/LJM2727 או עיין בעלון התמיכה הכלול באריזת המוצר.
- השתמש בגיליון כיסוי, או צור גיליון כזה, כדי להגן על מסמכי המקור.

פתרון בעיות של איכות סריקה

הבעיה	הגורם	הפתרון
עמודים ריקים	ייתכן שחומרי המקור נטענו בצורה הפוכה.	במזין המסמכים האוטומטי (ADF), הכנס את החלק העליון של ערימת מסמכי המקור למגש הקלט של מזין המסמכים האוטומטי, כאשר ערימת חומרי ההדפסה פונה כלפי מעלה והעמוד הראשון המיועד לסריקה בראש הערימה.
בהיר מדי או כהה מדי	ייתכן שהגדרות הרזולוציה ורמות הצבע נקבעו באופן לא נכון.	בסורק, הנח את מסמך המקור עם הפנים כלפי מטה, כאשר הפינה השמאלית העליונה של המסמך נמצאת בפינה הימנית התחתונה של משטח הזכוכית.
		ודא שהגדרות הרזולוציה ורמות הצבע הן נכונות. ראה רזולוציה וצבע בסורק בעמוד 112 .

הבעיה	הגורם	הפתרון
קווים לא רצויים	במשטח הזכוכית יש דיו, דבק, נוזל תיקונים או חומר לא רצוי.	נקה את משטח הזכוכית של הסורק. ראה ניקוי משטח הזכוכית של הסורק בעמוד 113 .
	ייתכן שיש לכלוך על פס הזכוכית של מזין המסמכים האוטומטי.	נקה את פס הסריקה. ראה ניקוי משטח הזכוכית של הסורק בעמוד 113 (שלב 3).
נקודות שחורות או קווים שחורים	במשטח הזכוכית יש דיו, דבק, נוזל תיקונים או חומר לא רצוי.	נקה את משטח הזכוכית של הסורק. ראה ניקוי משטח הזכוכית של הסורק בעמוד 113 .
	ייתכן שהמתח שסופק למוצר לא היה יציב.	הדפס מחדש את העבודה.
טקסט לא ברור	ייתכן שרמות הרזולוציה הוגדרו באופן לא נכון.	ודא שהגדרות הרזולוציה נכונות. ראה רזולוציה וצבע בסורק בעמוד 112 .

בעיות פקס

כדי לפתור בעיות פקס, ראה [פתרון בעיות בפקס בעמוד 152](#).

אופטימיזציה ושיפור של איכות התמונה

רשימת פעולות לביצוע עבור איכות הדפסה

בעיות כלליות באיכות ההדפסה ניתנות לפתרון באמצעות רשימת פעולות לביצוע זו:


1. ודא שהנייר או חומרי ההדפסה שבו אתה משתמש עומדים בדרישות המפרט. ראה [נייר וחומרי הדפסה בעמוד 55](#). באופן כללי, נייר חלק יותר מניב תוצאות טובות יותר.
2. אם אתה משתמש בחומרי הדפסה מיוחדים, כגון מדבקות, שקפים, נייר מבריק או נייר חברה, ודא שההדפסה מתבצעת לפי סוג חומר ההדפסה. ראה [שינוי מנהל המדפסת כך שיתאים לגודל ולסוג של חומרי ההדפסה בעמוד 66](#).
3. הדפס דף תצורה ודף מצב החומרים המתכים מלוח הבקרה של המוצר. ראה [דפי מידע בעמוד 164](#).
 - בדוק בדף מצב החומרים המתכלים אם יש חומרים מתכלים שעומדים להתרוקן או התרוקנו. לא מסופק כל מידע עבור מחסניות הדפסה שאינן מתוצרת HP.
 - אם דפים אלה אינם מודפסים כראוי, הבעיה היא בחומרה. פנה לחברת HP. ראה www.hp.com/support/LJM2727 או עיין בעלון התמיכה הכלול באריזת המוצר.
4. הדפס דף הדגמה דרך HP ToolboxFX. אם ניתן להדפיס את הדף, הבעיה היא במנהל המדפסת. נסה להדפיס ממנהל מדפסת אחר. לדוגמה, אם אתה משתמש במנהל המדפסת PCL 6, הדפס ממנהל המדפסת PS.
 - השתמש ב'אשף הוספת מדפסת' בתיבת הדו-שיח **מדפסות** (או **מדפסות ופקסים** ב-Windows XP) כדי להתקין את מנהל ההתקן PS.
5. נסה להדפיס מתוכנית אחרת. אם העמוד מודפס כראוי, קיימת בעיה בתוכנית שממנה אתה מדפיס.
6. הפעל מחדש את המחשב ואת המוצר ונסה להדפיס שוב. אם הבעיה לא נפתרה, ראה [בעיות כלליות באיכות הדפסה בעמוד 211](#).

ניהול והגדרה של מנהלי המדפסת

הגדרות איכות ההדפסה קובעות אם ההדפסה תיראה בהירה או כהה בדף המודפס, וביאזה סגנון תודפס הגרפיקה. תוכל גם להשתמש בהגדרות איכות הדפסה למיטוב איכות ההדפסה עבור סוג ספציפי של חומרי הדפסה.

באפשרותך לשנות את ההגדרות במאפייני המוצר כדי שיתאימו לסוגי עבודות ההדפסה שאתה מדפיס. ההגדרות הבאות זמינות, בהתאם למנהל המדפסת שבו אתה משתמש:

- **600 dpi**
- **Custom (מותאמת אישית):** הגדרה זו מפיקה את אותה רזולוציה כמו הגדרת ברירת המחדל, אך ניתן לשנות את תבניות קנה המידה.

 **הערה:** שינוי הרזולוציה עשוי לשנות את עיצוב הטקסט.

שינוי זמני של הגדרות איכות ההדפסה

כדי לשנות את הגדרות איכות ההדפסה עבור התוכנית הנוכחית בלבד, פתח את המאפיינים באמצעות תפריט **הגדרת עמוד** בתוכנית שבה אתה משתמש כדי להדפיס.

שינוי הגדרות איכות ההדפסה עבור כל העבודות העתידיות

 **הערה:** לקבלת הוראות עבור Macintosh, ראה [שינוי הגדרות מנהל המדפסת עבור Macintosh בעמוד 34](#).

עבור Windows 2000:

1. במגש המערכת של Windows, לחץ על **התחל**, בחר **הגדרות** ולאחר מכן על **מדפסות**.
2. לחץ באמצעות לחצן העכבר הימני על סמל המוצר.
3. לחץ על **מאפיינים** או על **העדפות הדפסה**.
4. שנה את ההגדרות, ולחץ על **OK** (אישור).

עבור Windows XP:

1. במגש המערכת של Windows, לחץ על **התחל**, לחץ על **הגדרות** ולאחר מכן על **מדפסות ופקסים**.
2. לחץ באמצעות לחצן העכבר הימני על סמל המוצר.
3. לחץ על **מאפיינים** או לחץ על **העדפות הדפסה**.
4. שנה את ההגדרות, ולחץ על **OK** (אישור).

עבור Windows Vista:

1. במגש המערכת של Windows, לחץ על **התחל**, על **לוח הבקרה** ולאחר מכן, תחת **חומרה וצלילים**, לחץ על **מדפסת**.
2. לחץ באמצעות לחצן העכבר הימני על סמל המוצר.
3. לחץ על **מאפיינים** או לחץ על **העדפות הדפסה**.
4. שנה את ההגדרות, ולחץ על **OK** (אישור).

פתרון בעיות במהדק-הסיכות החשמלי

מהדק-הסיכות החשמלי תוכנן להיות חופשי מחסימות סיכות. כדי להפחית את הסיכון לחסימות סיכות, הקפד שלא להדק יותר מ-20 דפים של חומרי הדפסה (80 גר/מ"ר או 20 ליברה) בו-זמנית.

הבעיה	הגורם	הפתרון
מהדק-הסיכות החשמלי אינו מהדק דפים.	דלת מהדק-הסיכות אינה סגורה לגמרי.	יש חסימת סיכות במהדק-הסיכות החשמלי.
	ודא שהדלת של מהדק-הסיכות סגורה לגמרי.	שחרר את חסימת הסיכות. ראה שחרור חסימות במהדק-הסיכות החשמלי (HP LaserJet M2727nfs mfp בלבד) בעמוד 209.

פתרון בעיות קישוריות

פתרון בעיות של חיבור ישיר

אם המוצר נתקל בבעיות חיבור כאשר הוא מחובר ישירות למחשב, בצע את הפעולות הבאות:

1. ודא שאורכו של כבל ה-USB אינו עולה על 2 מטרים.
2. ודא ששני הקצוות של כבל ה-USB מחוברים.
3. ודא שהכבל הוא כבל מאושר USB 2.0 Hi-Speed.
4. אם השגיאה נמשכת, השתמש בכבל USB אחר.

בעיות רשת

ודא שהמוצר מופעל ושהוא מחובר לרשת.

בדוק את הפריטים הבאים כדי לוודא שהמוצר מוכן להדפסה.

1. האם המוצר מחובר ומופעל?
ודא שהמוצר מחובר ומופעל. אם הבעיה נמשכת, ייתכן שכבל החשמל, מקור המתח או המוצר פגומים.
2. האם נורית מצב **מוכן** של המוצר דולקת?
אם הנורית מהבהבת, ייתכן שעליך להמתין להשלמת העבודה הנוכחית.
3. האם צג לוח הבקרה של המוצר ריק?
 - ודא שהמוצר מופעל.
 - ודא שהמוצר מותקן כראוי.
4. האם בצג לוח הבקרה של המוצר מופיעה הודעה שאינה **Ready** (מוכן)?
 - עיין בתיעוד המוצר לעיון ברשימה מלאה של הודעות לוח הבקרה ופעולות התיקון.

פתרון בעיות תקשורת עם הרשת

בדוק את הפריטים הבאים כדי לוודא שהמוצר מנהל תקשורת עם הרשת. מידע זה מבוסס על ההנחה שכבר הדפסת דף תצורת רשת (ראה [דפי מידע בעמוד 164](#)).

1. האם יש בעיות כלשהן בחיבור הפיזי בין תחנת העבודה או שרת הקבצים לבין המוצר?
ודא כי בוצעו כהלכה החיווט, החיבורים והגדרות התצורה של נתבי הרשת. ודא כי האורכים של כבלי הרשת עומדים במפרטי הרשת.
2. האם כבלי הרשת מחוברים כהלכה?
ודא שהמוצר מחובר לרשת באמצעות היציאה והכבל הנכונים. בדוק את החיבור של כל כבל כדי לוודא שהחיבור מאובטח ובמקום הנכון. אם הבעיה נמשכת, נסה להשתמש בכבל אחר או ביציאות אחרות ברכזת או במודם הקליטה/שידור. נורית הפעילות בצבע חום בהיר ונורית מצב ההתקשרות בצבע ירוק, ליד חיבור היציאה בחלק האחורי של המוצר, אמורות לדלוק.
3. האם ההגדרות של מהירות ההתקשרות ושל ההדפסה הכפולה (הדפסה דו-צדדית) נקבעו באופן נכון?
חברת Hewlett-Packard ממליצה להשאיר הגדרה זו על מצב אוטומטי (הגדרת ברירת המחדל).

4. האם אתה מצליח לבצע פעולת ping של כתובת ה-IP של המוצר?

השתמש בשורת הפקודה כדי לבצע פעולת ping למוצר מהמחשב. לדוגמה:

```
ping 192.168.45.39
```

ודא שפעולת ה-ping מציגה פעולות חוזרות ונשנות.

אם ניתן לבצע פעולת ping למחשב, ודא שהתצורה של כתובת ה-IP עבור המוצר במחשב, נכונה. אם היא נכונה, מחק את המוצר והוסף אותו שוב.

אם פעולת ה-ping נכשלה, ודא שרכזות הרשת פועלות ולאחר מכן ודא שתצורת הרשת, המוצר והמחשב מוגדרות כולן עבור אותה רשת.

5. האם נוספו תוכנות כלשהן לרשת?

ודא שהם תואמים ושהם מותקנים כהלכה עם מנהלי התקני ההדפסה הנכונים.

6. האם משתמשים אחרים יכולים להדפיס?

ייתכן שהבעיה קשורה לתחנת העבודה. בדוק את מנהלי הרשת, מנהלי המדפסת והניתוב מחדש של תחנת העבודה.

7. אם משתמשים אחרים יכולים להדפיס, האם הם משתמשים באותה מערכת הפעלה של הרשת?

בדוק שהגדרת מערכת ההפעלה של הרשת במערכת שלך נכונה.

8. האם הפרוטוקול מופעל?

בדוק את מצב הפרוטוקול בדף תצורת הרשת. ראה [דפי מידע בעמוד 164](#). באפשרותך להשתמש גם בשרת האינטרנט המובנה או ב-HP ToolboxFX כדי לבדוק את מצב הפרוטוקולים האחרים. ראה [HP ToolboxFX בעמוד 166](#).

פתרון בעיות תוכנה

פתרון בעיות נפוצות עם Windows

הודעת שגיאה:

"General Protection FaultException OE"

"Spool32"

"Illegal Operation"

סיבה פתרון

סגור את כל התוכנות, הפעל מחדש את Windows ונסה שוב.

בחר מנהל התקן מדפסת אחר. אם נבחר מנהל המדפסת PCL 6 של ההתקן, עבור למנהל המדפסת PCL 5 או אמולציית HP postscript level 3, דבר הניתן לביצוע מתוכנה.

מחק את כל הקבצים הזמניים מספריית המשנה Temp. ניתן לקבוע את שם הספרייה על ידי פתיחת הקובץ AUTOEXEC.BAT וחיפוש המשפט "Set Temp =". השם שלאחר משפט זה הוא הספרייה Temp. בדרך כלל הוא \TEMP:C\כברירת מחדל, אך ניתן להגדירו מחדש.

לקבלת מידע נוסף אודות הודעות שגיאה של Windows, עיין בתיעוד של Microsoft Windows הנלווה למחשב.

פתרון בעיות נפוצות ב-Macintosh

טבלה 12-3 בעיות עם Mac OS X גרסה 10.3 ועם Mac OS X גרסה 10.4

מנהל המדפסת לא מופיע בתוכנית השירות Printer Setup Utility.

סיבה	פתרון
ייתכן שתוכנת המוצר לא הותקנה או הותקנה באופן לא נכון.	ודא שקובץ ה-PPD נמצא בתיקייה הבאה בכוון הקשיח: Library/Printers/PPDs/ <lang>.lproj, Contents/Resources/<lang>.lproj, כאשר <lang> מייצג את קוד השפה בן שתי האותיות של השפה שבשימוש. במקרה הצורך, התקן מחדש את התוכנה. לקבלת הוראות, עיין במדריך תחילת העבודה.
קובץ PostScript Printer Description (PPD) פגום.	מחק את קובץ ה-PPD מהתיקייה הבאה בכוון הקשיח: Library/Printers/PPDs/ <lang>.lproj, Contents/Resources/<lang>.lproj, כאשר <lang> מייצג את קוד השפה בן שתי האותיות של השפה שבשימוש. התקן מחדש את התוכנה. לקבלת הוראות, עיין במדריך תחילת העבודה.

שם המוצר, כתובת ה-IP או שם המארך Rendezvous או Bonjour אינם מופיעים ברשימת המדפסות בתוכנית השירות Printer Setup Utility.

סיבה	פתרון
ייתכן שהמוצר אינו מוכן.	ודא שהכבלים מחוברים כהלכה, שהמוצר מופעל ושנורית מצב מוכן דולקת. אם אתה מתחבר באמצעות רכזת USB או אתרנט, נסה להתחבר ישירות למחשב או להשתמש ביציאה אחרת.
נעשה שימוש בשם מוצר, כתובת IP, או שם מארך Rendezvous או Bonjour שגויים.	בדוק את שם המוצר, כתובת ה-IP או שם המחשב המארך Rendezvous או Bonjour על-ידי הדפסת דף תצורה. ראה דפי מידע בעמוד 164 . ודא שהשם, כתובת ה-IP או שם המארך Rendezvous או Bonjour בדף התצורה תואמים לשם המוצר, כתובת ה-IP או שם המארך Rendezvous או Bonjour בתוכנית השירות Printer Setup Utility.
ייתכן שכבל הממשק פגום או מאיכות ירודה.	החלף את כבל הממשק. ודא שאתה משתמש בכבל מאיכות גבוהה.

עבודת הדפסה לא נשלחה למוצר הרצוי.

סיבה	פתרון
ייתכן שתור ההדפסה נעצר.	פתח את תור ההדפסה ולחץ על Start Jobs (התחל בעבודות).
נעשה שימוש בשם מוצר שגוי או בכתובת IP שגויה. ייתכן שמוצר אחר עם שם, כתובת IP, או שם מארח Rendezvous או Bonjour זהים או דומים, קיבל את עבודת ההדפסה.	בדוק את שם המוצר, כתובת ה-IP או שם המחשב המארח Rendezvous או Bonjour על-ידי הדפסת דף תצורה. ראה דפי מידע בעמוד 164 . ודא שהשם, כתובת ה-IP או שם המארח Rendezvous או Bonjour בדף התצורה תואמים לשם המוצר, כתובת ה-IP או שם המארח Rendezvous או Bonjour בתוכנית השירות Printer Setup Utility.

קובץ Encapsulated PostScript (EPS) אינו מדפיס עם הגופנים המתאימים.

סיבה	פתרון
בעיה זו מתרחשת בתוכניות מסוימות.	<ul style="list-style-type: none"> לפני ההדפסה, נסה להוריד את הגופנים הנכללים בקובץ ה-EPS למוצר. שלח את הקובץ בפורמט ASCII במקום בקידוד בינארי.

לא ניתן להדפיס מכרטיס USB של צד שלישי.

סיבה	פתרון
שגיאה זו מתרחשת כאשר התוכנה של מדפסות USB אינה מותקנת.	בעת הוספת כרטיס USB של צד שלישי, ייתכן שתזדקק לתוכנת Apple USB Adapter Card Support. הגירסה העדכנית ביותר של תוכנה זו זמינה באתר האינטרנט של Apple.

כאשר הוא מחובר באמצעות כבל USB, המוצר אינו מופיעה בתוכנית השירות Macintosh Printer Setup Utility לאחר הבחירה במנהל ההתקן.

סיבה	פתרון
בעיה זו נגרמת על-ידי רכיב תוכנה או רכיב חומרה כלשהו.	פתרון בעיות תוכנה
	<ul style="list-style-type: none"> בדוק שה-Macintosh תומך ב-USB. ודא שמערכת ההפעלה של ה-Macintosh היא Mac OS X גרסה 10.3 או Mac OS X גרסה 10.4. ודא שב-Macintosh מותקנת תוכנת ה-USB המתאימה של Apple.
	פתרון בעיות חומרה
	<ul style="list-style-type: none"> בדוק שהמוצר מופעל. ודא שכבל ה-USB מחובר כהלכה. בדוק שאתה משתמש בכבל high-speed USB המתאים. ודא שאין יותר מדי התקני USB, המושכים מתח מהשרשרת. נתק את כל ההתקנים מהשרשרת וחבר את הכבל ישירות ליציאת ה-USB במחשב המארח. בדוק אם יש יותר משתי רכזות USB ללא מקור מתח בשורה בשרשרת. נתק את כל ההתקנים מהשרשרת וחבר את הכבל ישירות ליציאת ה-USB במחשב המארח.
	הערה: מקלדת iMac היא רכזת USB ללא מקור מתח.

פתרון שגיאות PostScript (PS)

הבעיות שלהלן הן מיוחדות לשפת PS והן עלולות להתעורר כאשר משתמשים במספר שפות מוצר.

הערה: כדי לקבל הודעה מודפסת או מוצגת על המסך כאשר מתעוררות שגיאות PS, פתח את תיבת הדו-שיח **Print Options** (אפשרויות הדפסה) ולחץ על הבחירה ליד המקטע PS Errors (שגיאות PS). ניתן לגשת לתיבת דו-שיח זו גם מתוך שרת האינטרנט המובנה.

טבלה 12-4 שגיאות PS

הבעיה	הגורם	הפתרון
העבודה מודפסת בגופן Courier (גופן ברירת המחדל של המוצר) במקום בגופן המבוקש.	הגופן המבוקש לא הורד. ייתכן שבוצעה החלפת אישיות כדי להדפיס עבודת PCL בדיוק לפני קבלת עבודת ההדפסה PS.	הורד את הגופן הרצוי ושלח את עבודת ההדפסה שוב. אמת את הסוג והמיקום של הגופן. הורד למוצר אם הדבר ישים. בדוק בתיעוד התוכנה.
דף בגודל Legal מודפס עם שוליים חתוכים.	עבודת ההדפסה מורכבת מדי.	ייתכן שיהיה עליך להדפיס את העבודה ב-600 dpi, לצמצם את מורכבות העמוד או להתקין זיכרון נוסף.
מודפס דף שגיאות PS.	ייתכן שעבודת ההדפסה אינה עבודת PS.	ודא שעבודת ההדפסה היא עבודת PS. בדוק אם התוכנה ציפתה שקובץ הגדרות או כותרת PS יישלח למוצר.
שגיאת בדיקת מגבלה	עבודת ההדפסה מורכבת מדי.	ייתכן שיהיה עליך להדפיס את העבודה ב-600 dpi, לצמצם את מורכבות העמוד או להתקין זיכרון נוסף.
שגיאת VM	שגיאת גופן	בחר בגופנים הניתנים להורדה ללא הגבלה במנהל התקן ההדפסה.
בדיקת טווח	שגיאת גופן	בחר בגופנים הניתנים להורדה ללא הגבלה במנהל התקן ההדפסה.

א מידע על אביזרים והזמנות

- כדי להזמין חומרים מתכלים בתוך ארה"ב, בקר באתר www.hp.com/sbso/product/supplies.
- כדי להזמין חומרים מתכלים בכל מקום ברחבי העולם, בקר באתר www.hp.com/ghp/buyonline.html.
- כדי להזמין חומרים מתכלים בקנדה, בקר באתר www.hp.ca/catalog/supplies.
- להזמנת חומרים מתכלים באירופה, עבור אל www.hp.com/go/ljsupplies.
- כדי להזמין חומרים מתכלים באסיה-אזור האוקיינוס השקט, בקר באתר www.hp.com/paper.
- כדי להזמין אבזרים, בקר באתר www.hp.com/go/accessories.

חומרים מתכלים

שם המוצר	תיאור	מק"ט
מחסנית להדפסה בשחור	התפוקה הממוצעת עבור מחסנית הדפסה רגילה היא 3,000 עמודים בערך. התפוקה הממוצעת עבור מחסנית הדפסה עם אורך חיים מוגדל היא 7,000 עמודים בערך. התפוקה בפועל תלויה בשימוש.	רגילה: רגילה: Q7553A אורך חיים מוגדל: אורך חיים מוגדל: Q7553X

זיכרון

שם המוצר	תיאור	מק"ט
שדרוגי זיכרון (כרטיסי DIMM)	MB 64	CB421A
	MB 128	CB422A
	MB 256	CB423A

כבלים ואביזרי ממשק

שם המוצר	תיאור	מק"ט
כבל ה-USB	מחבר התקן סטנדרטי תואם-USB באורך 2 מטרים	C6518A
	מחבר התקן סטנדרטי תואם-USB באורך 3 מטרים	C6520A
כבל פקס	מתאם לכבל טלפון דו-גידי	8121-0811
ערכת השדרוג של HP להדפסה אלחוטית	מתאם מדפסת להדפסה אלחוטית מנקודה-לנקודה.	Q6259A

אביזרים לטיפול בנייר

מק"ט	תיאור	שם המוצר
Q7556A	מגש קלט 250 גליונות לגדלים סטנדרטיים.	מגש 3 האופציונלי
Q7432A	קיבולת הידוק של 1,500 סיכות	חבילה של מחסניות סיכות

חלקים שניתנים להחלפה על-ידי המשתמש

שם המוצר	תיאור	מק"ט
כרית ההפרדה וגלגלות האיסוף	יש להחליף כאשר המוצר מושך מספר גליונות בבת אחת או אינו מושך אף גליון. לאחר שסוגי נייר שונים לא פתרו את הבעיה.	פנה לשירות הלקוחות של HP כדי להזמין חלקים.
מזין המסמכים האוטומטי	יש להחליף כאשר מזין המסמכים האוטומטי פגום או אינו פועל באופן נכון.	פנה לשירות הלקוחות של HP כדי להזמין חלקים.

הצהרת אחריות מוגבלת של Hewlett-Packard

משך תקופת האחריות המוגבלת

מוצר HP

אחריות מוגבלת לשנה

M2727nfs-i HP LaserJet M2727nf

HP מתחייבת בפניך, לקוח משתמש הקצה, שהחומרה והאביזרים של HP יהיו ללא פגמים בחומרים ובייצור לאחר תאריך הרכישה, למשך התקופה הרשומה לעיל. אם HP תקבל הודעה על פגמים כאלו במשך תקופת האחריות, HP, לפי שיקול דעתה, תתקן או תחליף את המוצרים שיוכחו כפגומים. מוצרים חלופיים יהיו מוצרים חדשים או מוצרים שהביצועים שלהם שווים ערך לחדשים.

HP מתחייבת בפניך שתוכנת HP לא תיכשל בביצוע הוראות התכנות שלה לאחר תאריך הרכישה, לתקופה המפורטת לעיל, בשל פגמים בחומר ובייצור, אם התוכנה הותקנה כהלכה ונעשה בה שימוש נכון. אם HP תקבל הודעה על פגמים כאלה במהלך תקופת האחריות, תחליף HP את התוכנה שאינה מבצעת את הוראות התכנות שלה כתוצאה מפגמים אלה.

HP אינה מתחייבת לכך שהמוצרים שלה יפעלו תמיד ללא תקלות או ללא שגיאות. אם HP אינה יכולה, תוך פרק זמן סביר, לתקן או להחליף מוצר כלשהו כדי להחזירו למצב המתחייב מתנאי האחריות, תהיה זכאי להחזר כספי של מחיר הרכישה מייד עם החזרת המוצר.

מוצרי HP עשויים להכיל חלקים מחודשים השקולים בביצועיהם לחלקים חדשים או חלקים שהיו בשימוש מקרי.

האחריות אינה חלה על פגמים שנוצרו עקב (א) תחזוקה או כיוול לא נכונים או לא מתאימים, (ב) תוכנות, ממשקים, חלקים או חומרים מתכלים שלא סופקו על-ידי HP, (ג) שינויים לא מורשים או שימוש לא מורשה, (ד) תפעול מחוץ למפרטי הסביבה שפורסמו עבור המוצר, או (ה) הכנה או תחזוקה לא הולמים של מיקום המדפסת.

ככל שהחוק המקומי מתיר זאת, ההתחייבויות המפורטות לעיל הן בלעדיות, ולא יחולו מלבדן כל אחריות או תנאי, בין בכתב ובין בעל-פה, במפורש או במשתמע. חברת HP משוחררת מכל התחייבות או תנאי במשתמע לגבי סחירות, איכות משביעת רצון והתאמה למטרה מסוימת. במדינות/אזורים, ארצות או מחוזות מסוימים חל איסור על הגבלת המשך של אחריות משתמעת, ולכן ההגבלה שלעיל לא בהכרח חלה עליך. אחריות זו מעניקה לך זכויות משפטיות מסוימות וייתכן שיש לך גם זכויות אחרות המשתנות ממדינה/אזור למדינה/אזור, מארץ לארץ או ממחוז למחוז. האחריות המוגבלת של HP תקפה בכל מדינה/אזור או מקום שבו מציעה HP נוכחות של שירותי תמיכה במוצר, ושהם משווקת HP את המוצר. רמת שירות האחריות שתקבל עשויה להשתנות בהתאם לתקנים המקומיים. HP לא תשנה את הצורה, ההתאמה או התפקוד של המוצר כדי להביא לתפעולו במדינה/אזור שבהם הוא לא תוכנן מעולם לפעול מסיבות משפטיות או מסיבות של תקינה.

ככל שמתיר זאת החוק המקומי, התרופות בכתב אחריות זה הן התרופות היחידות והבלעדיות שלך. למעט המפורט לעיל, בשום מקרה לא יהיו HP או ספקיה אחראים לאובדן נתונים או לנזקים ישירים, מיוחדים, עקיפים, תוצאתיים (ובכלל זה אובדן רווח או נתונים), או אחרים, בין מכוח חוזה, נזיקין או אחר. במדינות/אזורים, ארצות או מחוזות מסוימים, חל איסור על מניעה או הגבלה על נזקים מקריים או תוצאתיים, ולכן ייתכן שההגבלה או המניעה שלעיל לא חלה עליך.

תנאי האחריות הכלולים בהצהרה זו, מלבד עד למידה המותרת בחוק, אינם מונעים, מגבילים או משנים, והם מהווים תוספת לזכויות המחויבות המעוגנות בחוק החלות על מכירת מוצר זה לך.

שירות אחריות במסגרת תיקון עצמי של הלקוח

מוצרי HP מתוכננים כך שיכילו חלקים רבים שהלקוח יכול לתקן בעצמו (חלקי CSR), וזאת על מנת למזער את זמן התיקון ולאפשר גמישות רבה יותר בטיפול בחלקים הפגומים. אם HP מזהה, במהלך אבחון הבעיה, שניתן לתקן זאת בעזרת חלקי CSR, היא תשלח חלק זה ישירות אליך כדי שתבצע את ההחלפה. ישנן שתי קטגוריות של חלקי 1 (CSR) חלקים שלגביהם תיקון עצמי של הלקוח הוא חובה. אם תבקש מ-HP להחליף חלקים אלה, תחויב על עלויות הנסיעה והעבודה הכרוכות בשירות זה. 2) חלקים שלגביהם תיקון עצמי של הלקוח הוא אופציונלי. חלקים אלה מתוכננים גם הם לתיקון עצמי של הלקוח. עם זאת, אם תבקש מ-HP להחליפם עבורך, הדבר יבוצע ללא חיוב נוסף, בכפוף לסוג האחריות התקף למוצר שברשותך.

בהתבסס על זמינות ועל שיקולים גיאוגרפיים, חלקי CSR יישלחו בתוך יום עסקים אחד. קיימת אפשרות למשלוח באותו יום או בתוך ארבע שעות תמורת תשלום נוסף, וגם כאן בכפוף למגבלות גיאוגרפיות. אם יידרש לך סיוע, תוכל להתקשר למרכז התמיכה הטכנית של HP ולהיעזר בטכנאי שידריך אותך דרך הטלפון. HP מציינת בחומרים המצורפים לחלק ה-CSR שנשלח אם יש לשלוח אליה בחזרה את החלק הפגום. במקרה שיש צורך להחזיר את החלק הפגום ל-HP, יהיה עליך לשלוח אותו בתוך פרק הזמן שצוין. לרוב מצוין פרק זמן של חמישה ימי עסקים. יש לצרף לחלק הפגום המוחזר גם את התיעוד הקשור אליו שהגיע עם חומרי המשלוח. אי עמידה בהחזרת החלק הפגום כנדרש עלולה לגרום לכך שתחויב בהוצאות ההחלפה. במקרה של תיקון עצמי של לקוח, HP נושאת בכל תשלומי משלוח החלקים והחזרתם. עם זאת, המשלוח ייעשה דרך חברת משלוחים על פי בחירתה של HP.

הצהרת אחריות מוגבלת לגבי מחסניות ההדפסה

על מוצר HP זה חלה אחריות לגבי היותו נטול פגמים בחומר ובעבודה.

אחריות זאת לא חלה על מוצרים אשר (א) מולאו מחדש, שופצו, עברו תהליך ייצור מחדש, או שטופלו בדרך זו או אחרת, (ב) כוללים בעיות שנוצרו כתוצאה משימוש לא תקין, אחסון לא תקין או תפעול מחוץ למפרט הסביבתי שפורסם עבור מוצר ההתקן או (ג) התבלו משימוש רגיל.

לקבלת שירות במסגרת האחריות, אנא החזר את המוצר למקום הרכישה (בצירוף תיאור בכתב של הבעיה ודוגמאות הדפסה) או פנה אל תמיכת הלקוחות של HP. בהתאם לשיקול דעתה, HP תחליף את המוצר שיוכח כפגום או תחזיר את מחיר הרכישה.

ככל שמתיר זאת החוק המקומי, תנאי האחריות המפורטים לעיל הם בלעדיים ולא תחול כל אחריות או תנאי אחרים מלבדם, בין בכתב ובין בעל-פה, במפורש או מכללא, ו-HP מסירה מפורשות כל אחריות או תנאים משתמעים לגבי סחירות, איכות משביעת רצון או התאמה למטרה מסוימת.

ככל שמתיר זאת החוק המקומי, בשום מקרה לא תהיה חברת HP או הספקים שלה אחראים לנזק ישיר, מיוחד, מקרי, תוצאתי (לרבות אובדן רווח או נתונים) או כל נזק אחר, בין אם הוא קשור בחוזה, נזיקין או אחר.

תנאי האחריות הכלולים בהצהרה זו, להוציא במידה המותרת על-פי חוק, לא מוציאים מהכלל, מגבילים או משנים את הזכויות החוקתיות המנדטוריות הישימות על מכירתו של מוצר זה לך, כי אם מהווים תוספת להן.

שירות הלקוחות של HP

שירותים מקוונים

כדי ליהנות מגישה רצופה (24 שעות ביממה) לתוכנות ספציפיות להתקני HP, למידע על מוצרים ולמידע בנושאי תמיכה באמצעות חיבור לאינטרנט, בקר באתר שכתובתו: www.hp.com/support/LJM2727.

HP Instant Support Professional Edition (ISPE) היא חבילה של כלי פתרון בעיות מבוססי-אינטרנט עבור מוצרי הדפסה ומחשוב. בקר באתר instantsupport.hp.com.

תמיכה טלפונית

במהלך תקופת האחריות, חברת HP מספקת תמיכה טלפונית ללא תשלום. עיין בעלון הכלול באריזת ההתקן או בקר באתר www.hp.com/support לבירור מספר הטלפון לקבלת תמיכה במדינה/אזור שלך. לפני הפנייה ל-HP, הכן את הפרטים הבאים: שם המוצר ומספרו הסידורי, תאריך הרכישה ותיאור התקלה.

תוכניות שירות, מנהלי התקן ומידע אלקטרוני

www.hp.com/go/LJM2727_software

דף האינטרנט עבור מנהלי ההתקן מופיע באנגלית, אך באפשרותך להוריד את מנהלי ההתקן עצמם במספר שפות.

הזמנת אבזרים או חומרים ישירות מחברת HP

• בארה"ב: <http://www.hp.com/sbso/product/supplies>.

• בקנדה: <http://www.hp.ca/catalog/supplies>

• אירופה: www.hp.com/go/ljsupplies

• באסיה (אזור האוקיינוס השקט): <http://www.hp.com/paper>

להזמנת חלקים או אבזרים מקוריים של HP, בקר בחנות החלקים של HP, ב-www.hp.com/buy/parts (בארה"ב) ובקנדה בלבד), או התקשר למס' 1-800-538-8787 (בארה"ב) או 1-800-387-3154 (בקנדה).

מידע על שירותי HP

לאיתור משווקים מורשים של מוצרי HP, התקשר למס' 1-800-243-9816 (בארה"ב) או 1-800-387-3867 (בקנדה).

מחוץ לארה"ב וקנדה, התקשר למרכז התמיכה בלקוחות הפעיל במדינה/אזור שלך. לבירור המספר, עיין בעלון הכלול באריזת ההתקן.

הסכמי השירות של HP

התקשר לטלפון 1-800-474-6836-1-800 HPINVENT [ארה"ב] או 1-800-268-1221 (קנדה). לחלופין, היכנס לאתר האינטרנט של HP SupportPack ו-www.hpexpress-services.com/10467a ו-Carepaq™ Services.

לקבלת שירות מורחב, התקשר למס' 1-800-446-0522.

HP ToolboxFX

כדי לבדוק את הסטטוס וההגדרות של ההתקן ולעיין במידע על פתרון בעיות ובתיעוד מקוון, השתמש בתוכנה HP ToolboxFX. השימוש בתוכנה מחייב התקנה מלאה HP ToolboxFX. ראה [HP ToolboxFX בעמוד 166](#).

תמיכה ומידע של HP לגבי מחשבי Macintosh

למידע על תמיכה במערכת Macintosh OS X ועל שירותי המנוי של HP לעדכוני מנהל התקן, בקר באתר שכתובתו [.go/macosexwww.hp.com/](http://go/macosexwww.hp.com/)

בקר באתר www.hp.com/go/mac-connect לגבי מוצרים המיועדים ל-Macintosh.

הסכמי התחזוקה של HP

חברת HP מציעה ללקוחותיה מספר סוגים של הסכמי תחזוקה, העונים על מגוון רחב של צרכי תמיכה. הסכמי תחזוקה אינם חלק מהאחריות הסטנדרטית. שירותי התמיכה עשויים להשתנות מאזור לאזור. כדי לברר אילו שירותים עומדים לרשותך, פנה למשווק HP המקומי.

הסכמי שירות באתר

כדי לספק לך את רמת התמיכה המתאימה ביותר לצרכיך, חברת HP מציעה הסכמי שירות באתר עם מבחר של זמני תגובה אפשריים.

שירות באתר ביום המחרת

הסכם זה מספק תמיכה ביום העבודה שלמחרת היום שבו התקבלה בקשת השירות. מרבית הסכמי השירות באתר מציעים שעות כיוסי מורחבות ומתן שירות גם באזורים החורגים מאזורי השירות הרשמיים של HP (תמורת תשלום נוסף).

שירות שבועי באתר (להיקפי ציוד גדולים)

הסכם זה מספק ביקורי תחזוקה שבועיים קבועים באתר, והוא מיועד לארגונים שברשותם מוצרים רבים של HP. הסכם זה מיועד לאתרים שבהם נעשה שימוש ב-25 מוצרי תחנות עבודה או יותר, לרבות התקנים, תווינים, מחשבים וכונני דיסקים.

אריזת ההתקן מחדש

אם נקבע בשירות הלקוחות של HP שיש להחזיר את ההתקן שלך לחברה לצורך תיקון, בצע את הפעולות הבאות כדי לארוז את ההתקן מחדש לפני שתשלח אותו.

זהירות: הלקוח יישא באחריות לכל נזק בעת המשלוח שייגרם כתוצאה מאריזה לא נאותה. △

אופן אריזת ההתקן מחדש

1. הסר ושמור כל כרטיס DIMM שרכשת והתקנת בהתקן. אל תסיר את כרטיס ה-DIMM שהגיע עם ההתקן.

זהירות: חשמל סטטי עלול לגרום נזק לכרטיסי DIMM. בעת טיפול בכרטיסי DIMM, יש לענווד רצועת יד אנטיסטטית או לגעת לעתים קרובות באריזה האנטיסטטית של ה-DIMM ואחר כך במתכת גלויה בהתקן. להסרת כרטיסי DIMM, ראה [כרטיסי זיכרון DIMM בעמוד 181](#).

2. הסר ושמור את מחסנית ההדפסה.

זהירות: חשוב מאוד להסיר את מחסנית ההדפסה לפני שליחת ההתקן. מחסנית הדפסה שנותרה בהתקן במהלך ההובלה עלולה לדלוף ולכסות בטונר את מנוע ההתקן וחלקים אחרים שלו.

כדי לא לפגוע במחסנית ההדפסה, הימנע מלגעת בגלגלת ואחסן את המחסנית באריזתה המקורית או בכל אופן אחר המבטיח שהיא לא תיחשף לאור.

3. הסר ושמור את כבל החשמל, את כבל הממשק וכל אביזר אופציונלי אחר.

4. אם אפשר, צרף לאריזה דוגמאות הדפסה וגם 50 עד 100 גיליונות נייר או חומרי הדפסה אחרים שלא הודפסו כהלכה.

5. בארה"ב, התקשר לשירות הלקוחות של HP כדי לבקש חומרי אריזה חדשים. במקומות אחרים, השתמש באריזת המדפסת המקורית, אם אפשר. חברת Hewlett-Packard ממליצה לבטח את הציוד המיועד להובלה.

אחריות מורחבת

HP Support של HP של HP מכסה את מוצר החומרה של HP ואת כל הרכיבים הפנימיים המסופקים על-ידי HP. תחולת שירות התחזוקה לחומרה היא שנה אחת עד שלוש שנים ממועד רכישת המוצר. על הלקוח לרכוש את HP Support במסגרת תקופת האחריות שקבע היצרן. לפרטים נוספים, פנה לקבוצת השירות והתמיכה ללקוחות HP.

סעיף זה כולל את הפרטים הבאים על המוצר:

- [מפרט פיזי](#)
- [מפרט חשמל](#)
- [צריכת חשמל](#)
- [מפרט סביבתי](#)
- [פליטות אקוסטיות](#)

מפרט פיזי

טבלה ג-1 מפרט פיזי

מוצר	גובה	עומק	רוחב	משקל
HP LaserJet M2727nf	690 מ"מ	650 מ"מ	500 מ"מ	17.2 ק"ג
HP LaserJet M2727nfs	780 מ"מ	650 מ"מ	500 מ"מ	20.5 ק"ג

מפרט חשמל

△ **זהירות:** דרישות המתח החשמלי מבוססות על המדינה/אזור שם נמכר המוצר. אין להמיר את מתח הפעולה. הדבר עלול לגרום נזק למוצר ולבטל את תוקף האחריות.

טבלה ג-2 מפרט חשמל

פריט	דגמים של 110 וולט	דגמים של 230 וולט
דרישות מתח	110 עד 127 וולט (+/- 10%)	220 עד 240 וולט (+/- 10%)
	60 / 50 הרץ (+/- 2 הרץ)	60 / 50 הרץ (+/- 2 הרץ)
צריכת זרם	A 4.9	A 2.9

צריכת חשמל

טבלה ג-3 צריכת חשמל (ממוצעת, בוואט)¹

דגם המוצר	הדפסה ²	העתקה ²	מצב מוכן/מצב שינה ³	כבוייה
HP LaserJet M2727nf	410 ואט	410 ואט	13 ואט	<0.1 וואט
HP LaserJet M2727nfs	410 ואט	410 ואט	13 ואט	<0.1 וואט

¹ הערכים מבוססים על נתונים קודמים. לקבלת מידע עדכני, ראה www.hp.com/support/LJM2727.

² ערכי הכוח הם הערכים הגבוהים ביותר שנמדדו באמצעות כל ערכי המתח הרגילים.

³ טכנולוגייה להפעלת ה-fuser באופן מיידי.

⁴ זמן התאוששות ממצב מוכן/שינה עד לתחילת ההדפסה = 8.5 שניות.

⁵ פיזור חום מרבי עבור כל הדגמים במצב מוכן = 45 BTU/שעה

מפרט סביבתי

טבלה ג-4 מפרט סביבתי¹

אחסון	הפעלה	מומלץ	
20° עד 40° צלסיוס	15° עד 32.5° צלסיוס	15° עד 32.5° צלסיוס	טמפרטורה
(-4° עד 104° פרנהייט)	(59° עד 90.5° פרנהייט)	(59° עד 90.5° פרנהייט)	
95% או פחות	10% עד 80%	10% עד 80%	לחות יחסית

¹ הערכים נתונים לשינוי.

פליטות אקוסטיות

טבלה ג-5 פליטות אקוסטיות

מוצהר לפי תקן ISO 9296 ¹	רמת עוצמת הקול
$L_{wAd} = 6.4 \text{ Bels (A) [64 dB (A)]}$	הדפסה (26 עמודים לדקה)
בלתי נשמע	מצב מוכן
מוצהר לפי תקן ISO 9296 ¹	רמת לחץ קול לעומדים מהצד
$L_{pAm} = 50 \text{ dB (A)}$	הדפסה (26 עמודים לדקה)
בלתי נשמע	מצב מוכן

¹ הערכים מבוססים על נתונים קודמים. לקבלת מידע עדכני, ראה www.hp.com/support/LJM2727.

² התצורה הנבדקת: HP LaserJet M2727nf הדפסה חד-צדדית על נייר בגודל A4 בקצב של 26 עמודים לדקה.

ד מידע בנושא תקינה

סעיף זה מכיל את המידע הבא על עמידה בתקנות:

- [תאימות לתקנות ה-FCC](#)
- [התוכנית לקידום מוצרים ידידותיים לסביבה](#)
- [החוק להגנת הצרכן בטלפון \(ארה"ב\)](#)
- [דרישות IC CS-03](#)
- [הצהרת האיחוד האירופי לעניין תפעול ציוד תקשורת](#)
- [הצהרות התקשורת של מדינת ניו זילנד](#)
- [הצהרת תאימות](#)
- [הצהרות בטיחות](#)

תאימות לתקנות ה-FCC

בדיקת ציוד זה העלתה כי הוא עומד בהגבלות לגבי התקן דיגיטלי בסיווג B, בהתאם לסעיף 15 של כללי ה-FCC (מועצת התקשורת האמריקנית). הגבלות אלה נועדו לספק הגנה סבירה מפני השפעה מזיקה בהתקנה ביתית. מכשיר זה מייצר אנרגיית תדרי רדיו, משתמש בה ומסוגל לשדר אותה. אם התקנת המכשיר והשימוש בו ייעשו שלא בהתאם להנחיות, הוא עלול לגרום להפרעה מזיקה לתקשורת רדיו. עם זאת, אין כל ערובה לכך שלא תתרחש הפרעה בהתקנה מסוימת. אם מכשיר זה יגרום להפרעה בקליטת שידורי רדיו או טלוויזיה, דבר שאפשר לקבוע על-ידי כיבוי המכשיר והפעלתו, רצוי לנסות ולתקן את ההפרעה באמצעות אחת מהפעולות הבאות או יותר:

- שינוי הכיוון או המיקום של אנטנת הקליטה.
- הגדלת המרחק בין הציוד למקלט.
- חיבור הציוד לשקע חשמל הפועל על מעגל שונה מזה של המקלט.
- התייעצות עם ספק או טכנאי רדיו/טלוויזיה מנוסה.

הערה: כל שינוי במדפסת שלא אושר באופן מפורש על-ידי חברת HP עלול לבטל את זכות המשתמש להפעיל ציוד זה.

יש להשתמש בכבל נתונים מסוכך, לצורך עמידה במגבלות דירוג B של סעיף 15 של כללי ה-FCC.

ציוד זה תואם לכללי ה-FCC, סעיף 68. בחלקו האחורי של ציוד זה נמצאת תווית המכילה, בין יתר המידע, את מספר רישום ה-FCC ומספר צלצול מתאים (REN) עבור ציוד זה. אם תתבקש, יש לספק מספר זה לחברת הטלפון. ה-REN משמש לקביעת מספר המכשירים שניתן לחבר לקו הטלפון. הצטברות של REN רבים מדי על קו הטלפון עלולה לגרום למכשירים לא לצלצל כתגובה לשיחה נכנסת. ברוב המדינות/אזורים, אך לא בכלם, סך ה-REN לא יעלה על חמש (5.0). כדי לוודא מהו מספר המכשירים שניתן לחבר לקו, כפי שנקבע על-ידי סך נתוני ה-REN, צור קשר עם חברת הטלפון כדי לקבוע מהו ה-REN המקסימלי עבור אזור החיג.

ציוד זה משתמש בשקעי USOC הבאים: RJ11C.

לציוד זה מצורפים כבל טלפון ותקע מודולרי המתאימים ל-FCC. ציוד זה מיועד לחיבור לחיווט של רשת או סביבה טלפונית, באמצעות שקע מודולרי תואם, המתאים לסעיף 68. לא ניתן להשתמש בציוד זה בשירות מטבע שמספקת חברות טלפונים. חיבור לשירות קו משותף נתון לתעריפי מדינה/אזור. אם ציוד זה גורם נזק לרשת הטלפון, חברת הטלפון תודיע לך מראש שיתכן שתידרש הפסקת זמנית של השירות. אם לא ניתן להודיע מראש, תודיע על כך חברת הטלפון ללקוח בהקדם האפשרי. כמו כן, תוצג לך זכותך להגיש תלונה ל-FCC אם לדעתך תלונה זו הכרחית. חברת הטלפון עשויה לבצע שינויים במתקנים, בציוד, בפעולות או בהליכים שלה. שינויים אלה עשויים להשפיע על פעולת הציוד. אם יבוצעו שינויים אלה, חברת הטלפון תודיע על כך מראש כדי לאפשר לך לבצע את ההתאמות ההכרחיות על מנת למנוע תקלות בשירות. אם אתה נתקל בבעיות גורמות נזק לרשת הטלפון, חברת הטלפון עשויה לבקש ממך להסיר את הציוד או מידע בנושא אחריות. אם הבעיות גורמות נזק לרשת הטלפון, חברת הטלפון עשויה לבקש ממך להסיר את הציוד מהרשת עד לפתרון הבעיה. הלקוח יכול לבצע את התיקונים הבאים: החלפה של ציוד מקורי שהגיע עם ההתקן. הציוד המקורי כולל את מחסנית ההדפסה, תומכי המגשים והסלים, כבל החשמל וכבל הטלפון. מומלץ שהלקוח יתקין בשקע זרם החילופין, שאליו מחובר התקן זה, בולם קפיצות מתח ז"ח. פעולה זו נועדה למנוע נזק לציוד, שנוצר כתוצאה ממכות ברק מקומיות ומקפיצות מתח חשמליות אחרות.

התוכנית לקידום מוצרים ידידותיים לסביבה

שמירה על איכות הסביבה

חברת Hewlett-Packard מחויבת להספקת מוצרים איכותיים באופן שאינו פוגע באיכות הסביבה. בתכנון מוצר זה שולבו מספר תכונות שנועדו לצמצם פגיעה אפשרית באיכות הסביבה.

ייצור אוזון

מוצר זה אינו מפיק כמויות משמעותיות של גז אוזון (O₃).

צריכת חשמל

ניצול האנרגיה פוחת במידה ניכרת בעת שימוש במצב מוכן/שינה, התורם לחיסכון במשאבים טבעיים ובכסף — וזאת מבלי לפגוע ברמת הביצועים של מדפסת זו. כדי לבדוק את מצב העמידה בדרישות של ENERGY STAR® עבור מוצר זה, עיין בגיליון נתוני המוצר או בגיליון המפרטים. מוצרים העומדים בדרישות מופיעים גם בכתובת:

<http://www.hp.com/hpinfo/globalcitizenship/environment/productdesign/ecolabels.html>

צריכת טונר

מצב EconoMode (מצב חיסכון) חוסך טונר באופן משמעותי, דבר שעשוי להאריך את חיי מחסנית ההדפסה.

שימוש בנייר

המאפיין של ההתקן להדפסה ידנית/אוטומטית משני צדי הדף (הדפסה דו-צדדית) ויכולתו לבצע הדפסת N-up (הדפסת מספר עמודים על גיליון נייר אחד), עשויים להקטין את צריכת הנייר ובכך גם את ביקוש למשאבים טבעיים.

חלקי פלסטיק

חלקי פלסטיק שמשקלם גדול מ-25 גרם מסומנים בהתאם לתקנים הבינלאומיים. סימונים אלה מאפשרים לזהות את הפלסטיק ביתר קלות, לצורך מיחזורו בסיום חיי המוצר.

חומרי הדפסה מתכלים עבור HP LaserJet

ניתן להחזיר ולמחזר בקלות מחסניות הדפסה ריקות של HP LaserJet — ללא תשלום — בעזרת שותפי HP Planet. לכל מחסנית הדפסה חדשה עבור HP LaserJet ולכל חבילת מוצרים מתכלים מתוצרת החברה מצורפים מידע והוראות לגבי תוכנית המיחזור, במספר שפות. תוכל לעזור ולהפחית עוד יותר את הנזק לסביבה אם תחזיר מספר מחסניות יחד במקום כל אחת בנפרד.

HP מחויבת לספק מוצרים ושירותים חדשניים ואיכותיים שאינם פוגעים בסביבה, החל מהעיצוב והייצור של מוצרים ועד להפצה, שימוש על-ידי לקוחות ומיחזור. כאשר אתה משתתף בתוכנית השותפים של HP Planet, אנו מבטיחים שמחסניות ההדפסה של HP LaserJet ימוחזרו כהלכה, תוך עיבודן לשחזור חלקי פלסטיק ומתכת עבור מוצרים חדשים וחיסכון של מיליון טון של אשפה שאלמלא כן היו מגיעים לאתרי הפסולת. מכיוון שמחסנית זו ממוחזרת ומשומשת בחומרים חדשים, המחסנית לא תוחזר אליך. תודה על שאתה שומר על איכות הסביבה!

הערה: השתמש בתווית ההחזרה כדי להחזיר מחסניות הדפסה מקוריות של HP LaserJet בלבד. אנא אל תשתמש בתווית זו עבור מחסניות הזרקת דיו של HP, מחסניות שאינן מתוצרת HP או מחסניות שמולאו מחדש או שיוצרו מחדש או עבור החזרות במסגרת האחריות. לקבלת מידע אודות מיחזור מחסניות הדיו של HP inkjet, אנא עבור לכתובת <http://www.hp.com/recycle>.

הוראות החזרה ומיחזור

ארצות הברית ופוארטו-ריקו

התווית המצורפת באריזת מחסנית הטונר של HP LaserJet נועדה לצורך החזרה ומיחזור של מחסנית הדפסה HP LaserJet אחת או יותר לאחר השימוש. אנא בצע את ההוראות המתאימות להלן.

מספר החזרות (שתי מחסניות עד שמונה מחסניות)

1. ארוז כל מחסנית הדפסה של HP LaserJet באריזה ובשקית המקוריים.
2. הדבק יחד עד שמונה אריזות בודדות בעזרת סרט הדבקה או אריזה (עד 32 ק"ג).
3. השתמש בתווית משלוח משולמת-מראש אחת.

לחלופין

1. השתמש באריזה מתאימה משלך או בקש אריזת איסוף לכמויות גדולות בחינם מ-<http://www.hp.com/recycle> או 1-800-340-2445 (מכילה עד שמונה מחסניות דיו של HP LaserJet).
2. השתמש בתווית משלוח משולמת-מראש אחת.

החזרות בודדות

1. ארוז את מחסנית ההדפסה של HP LaserJet באריזה ובשקית המקוריים.
2. הדבק את תווית המשלוח בחזית האריזה.

משלוח

עבור כל החזרות המיחזור של מחסניות הדפסה של HP LaserJet, מסור את החבילה ל-UPS בפעם הבאה שתשלח או תקבל חבילה, או מסור את החבילה במרכז מסירה מורשה של UPS. לבדיקת המיקום של מרכז המסירה המקומית של UPS, התקשר למספר 1-800-PICKUPS או בקר בכתובת <http://www.ups.com>. אם אתה מחזיר באמצעות תווית של USPS, מסור את החבילה לשליח של שירות הדואר של ארה"ב או מסור את החבילה במשרד של שירות הדואר של ארה"ב. לקבלת מידע נוסף או כדי להזמין תוויות או אריזות נוספות עבור החזרות בכמויות גדולות, בקר בכתובת <http://www.hp.com/recycle> או התקשר למספר 1-800-340-2445. בקשות לאיסוף של UPS יחויבו לפי תעריפי האיסוף הרגילים. המידע נתון לשינויים ללא הודעה מראש.

החזרות מחוץ לארה"ב

כדי להשתתף בתוכנית ההחזרה והמיחזור של HP Planet Partners, בצע את ההוראות הפשוטות במדריך המיחזור (שנמצא בתוך האריזה של הפריט המתכלה החדש של המדפסת) או בקר בכתובת <http://www.hp.com/recycle>. בחר את המדינה/אזור שלך כדי לקבל מידע אודות אופן ההחזרה של חומרי ההדפסה המתכלים של HP LaserJet.

נייר

מוצר זה מסוגל להדפיס על ניירות ממוחזרים העומדים בהנחיות המפורטות במדריך חומרי ההדפסה HP LaserJet *Printer Family Print Media Guide*. מוצר זה מתאים להדפסה על נייר ממוחזר בהתאם ל-EN12281:2002.

הגבלות על חומרים

מוצר זה של HP אינו מכיל כספית.

מוצר זה של HP מכיל סוללה שסילוקה בתום תוחלת החיים עשוי להצריך טיפול מיוחד. הסוללות שכלולות או ש-Hewlett-Packard מספקת עבור מוצר זה כוללות את:

HP LaserJet M2727	
סוג	קרבון מונופלואוריד ליתיום
משקל	0.8 גר'
מיקום	בלוח השליטה
הסרה על-ידי המשתמש	No (לא)

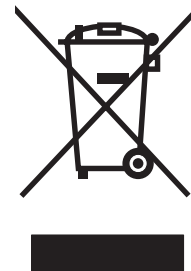


廢電池請回收

לקבלת מידע אודות מיחזור, בקר באתר www.hp.com/recycle או פנה לרשויות המקומיות או ל-Electronics Industries Alliance: www.eiae.org.

סילוק של ציוד משומש על-ידי משתמשים בית פרטיים באיחוד האירופי

סמל זה, המופיע על המוצר או על אריזתו, מצוין כי אין להשליך מוצר זה ביחד עם האשפה הביתית הרגילה. במקום זאת, מחובתך להעביר את הציוד המשומש לנקודת איסוף ייעודית, לצורך מיחזור של ציוד חשמלי ואלקטרוני משומש. האיסוף והמיחזור הנפרדים של הציוד המשומש בזמן הסילוק יסייעו בשימור של משאבים טבעיים ויבטיחו שהציוד ימוחזר באופן שאינו פוגע בבריאות או באיכות הסביבה. לקבלת מידע נוסף על נקודות האיסוף שבהן תוכל למסור את הציוד המשומש למיחזור, פנה לעירייה המקומית, לשירות הסילוק של פסולת ביתית או לחנות שבה רכשת את המוצר.



דפי נתונים על בטיחות חומרים (MSDS)

ניתן לקבל דפי נתונים אודות בטיחות חומרים (MSDS) עבור חומרים מתכלים המכילים חומרים כימיים (לדוגמה, טונר) באתר האינטרנט של HP בכתובת www.hp.com/go/msds או www.hp.com/hpinfo/globalcitizenship/ [.environment](http://www.environment).

מידע נוסף

לקבלת מידע אודות נושאי איכות סביבה אלה:

- דף נתונים סביבתיים – לגבי מוצר זה ומוצרים רבים אחרים של HP
- מחויבות חברת HP לשמירה על איכות הסביבה
- מערכת ניהול הסביבה של HP
- תוכנית HP להחזרה ולמיחזור של חומרים מתכלים בתום תוחלת חייהם
- דפי נתונים בדבר בטיחות חומרים


בקר בכתובת www.hp.com/go/environment או בכתובת www.hp.com/hpinfo/globalcitizenship/environment/index.html

החוק להגנת הצרכן בטלפון (ארה"ב)

החוק להגנת הצרכן בטלפון משנת 1991 הופך לבלתי חוקי, עבור כל אדם, את השימוש במחשב, או בהתקן אלקטרוני אחר לרבות מכשירי פקס, כדי לשלוח הודעה כלשהי, אלא אם ההודעה כוללת באופן ברור, בשוליים העליונים או התחתונים של כל דף שנשלח או בדף הראשון בשיגור, את התאריך והשעה שבהם היא נשלחה וזיהוי של העסק, היישות האחרת או האדם השולח את ההודעה וכן את מספר הטלפון של המכשיר המשגר או של העסק, היישות האחרת או האדם (מספר הטלפון לא יהיה מספר 900 או כל מספר אחר שהחייב עבורו חורג מחייב עבור שיחה מקומית או שיחה בינעירונית).

דרישות IC CS-03

הודעה: התווית Industry Canada משמשת לזיהוי ציוד מאושר. האישור פירושו שהציוד עומד בדרישות מסוימות של רשת התקשורת לעניין הגנה, תפעול ובטיחות, כממלץ במסמך המתאים של Terminal Equipment Technical Requirement (מפרט טכני לציוד קצה). המשרד אינו ערב לכך שהציוד יפעל לשביעות רצונו של המשתמש. לפני התקנת הציוד, על המשתמשים לוודא שהציוד אושר לחיבור למתקנים של חברת התקשורת המקומית. כמו כן, יש להתקין את הציוד בשיטת חיבור מקובלת. על הלקוח להיות מודע לכך שעמידה בתנאים שלעיל עלולה שלא למנוע ירידה ברמת השירות במצבים מסוימים. תיקונים בציוד המאושר יתואמו על-ידי נציג מטעם הספק. כל תיקון או שינוי שמבצע המשתמש בציוד, או תפקוד לקוי של הציוד, עלול לתת בידי חברת התקשורת המקומית עילה לדרוש מהמשתמש לנתק את הציוד. כדי להגן על עצמם, על המשתמשים לוודא כי ההארקות של אספקת החשמל, של קווי הטלפון ושל צנרת המים המתכתית הפנימית, ככל שקיימות, מחוברות זו לזו. אמצעי הזהירות שלעיל עשוי להיות חשוב במיוחד באזורים כפריים.

זהירות:  אסור למשתמשים לנסות ולבצע חיבורים מעין אלה בעצמם, אלא עליהם לפנות לרשות המתאימה לפיקוח על החשמל, או לטכנאי, לפי הנסיבות. מספר הצלצול המתאים (REN) של ההתקן הוא 0.7.

הודעה: מספר הצלצול המתאים (REN), המוקצה לכל התקן קצה, מציין את המספר המרבי של מסופים שמותר לחבר לממשק טלפוני. הסיומת של כל מסוף יכולה להיות מורכבת מכל שילוב שהוא של התקנים והיא כפופה אך ורק לדרישה שסך כל מספרי הצלצול המתאים של כל ההתקנים לא יעלה על חמישה (5.0). הקוד הרגיל של סידור החיבורים (סוג השקע הטלפוני), עבור ציוד עם חיבורים ישירים לרשת הטלפון, הוא CA11A.

הצהרת האיחוד האירופי לעניין תפעול ציוד תקשורת

This product is intended to be connected to the analog Public Switched Telecommunication Networks (PSTN) of European Economic Area (EEA) countries/regions. It meets requirements of EU R&TTE Directive 1999/5/EC (Annex II) and carries appropriate CE conformity marking. For more details, see Declaration of Conformity issued by the manufacturer in another section of this manual. However, due to differences between individual national PSTNs, the product may not guarantee unconditional assurance of successful operation on every PSTN termination point. Network compatibility depends on the correct setting being selected by the customer in preparation of its connection to the PSTN. Please follow the instructions provided in the user manual. If you experience network compatibility issues, please contact your equipment supplier or Hewlett-Packard help desk in the country/region of operation. Connecting to a PSTN termination point may be the subject of additional requirements set out by the local PSTN operator.

הצהרות התקשורת של מדינת ניו זילנד

The grant of a Telepermit for any item of terminal equipment indicates only that Telecom has accepted that the item complies with minimum conditions for connection to its network. It indicates no endorsement of the product by Telecom, nor does it provide any sort of warranty. Above all, it provides no assurance that any item will work correctly in all respects with another item of Telepermitted equipment of a different make or model, nor does it imply that any product is compatible with all of Telecom's network services.

This equipment may not provide for the effective hand-over of a call to another device connected to the same line.

.This equipment shall not be set up to make automatic calls to the Telecom "111" Emergency Service.

This product has not been tested to ensure compatibility with the FaxAbility distinctive ring service for New Zealand.

הצהרת תאימות

הצהרת תאימות

בהתאם להנחיית ISO/IEC מס' 17050-1-17050-1

Hewlett-Packard Company DoC#: BOISB-0602-01-rel.1.0
,Chinden Boulevard 11311
Boise, Idaho 83714-1021, USA

שם היצרן:
כתובת היצרן:

מצהיר כי המוצר

M2727nfs וכן HP LaserJet M2727 nf
BOISB-0602-01

שם המוצר:
מספר דגם לצורכי עמידה בתקנות²

כולל: Q7556A-מגש קלט אופציונלי ל-250 גיליונות
הכל
Q7553A / Q7553X

אפשרויות מוצר:
מחסינות הדפסה:

עומד במפרטי המוצר הבאים:

IEC 60950-1:2001 / EN60950-1: 2001 +A11
IEC 60825-1:1993 +A1 +A2 / EN 60825-1:1994 +A1 +A2
GB4943-2001

בטיחות:

'CISPR22:2005 / EN55022:2006 – Class B'
EN 61000-3-2:2000 +A2
EN 61000-3-3:1995 + A1
EN 55024:1998 +A1 +A2

:EMC

FCC Title 47 CFR, Part 15 Class B¹) / ICES-003, Issue 4
GB9254-1998, GB17625.1-2003

(ES 203 021; FCC Title 47 CFR, Part 68³)

טלקום:

מידע נוסף:

המוצר עומד בדרישות הנחיית EMC מס' 2004/108/EC וההנחיה לעניין מתח נמוך מס' 2006/95/EC, הנחיית R&TTE מספר EC/1999/5 (נספח II) ונושא סימוני CE בהתאם.

התקן זה עומד בדרישות של סעיף 15 של תקנות ה-FCC. ההפעלה כפופה לשני התנאים הבאים: (1) המכשיר לא יגרום להפרעה מזיקה, ו-(2) המכשיר חייב לקבל כל הפרעה שתיקלט, כולל הפרעה שעשויה לגרום פעולה לא רצויה.

(1) המוצר נבדק בהגדרות תצורה אופיינית עם מערכות מחשבים אישיים של Hewlett-Packard.

(2) למטרות תקינה, למוצר זה מוקצה Regulatory Model Number (מספר דגם לצורכי תקינה). אין לבלבל מספר זה עם שם המוצר או עם מספר(י) המוצר.

(3) במוצר זה יושמו אישורים ותקני תקשורת מתאימים עבור מדינות/אזורי היעד, בנוסף לאלה הנזכרים לעיל.

Boise, Idaho, USA

יולי 2007

בנושאי תקינה בלבד:

Hewlett-Packard GmbH, Department HQ-TRE / Standards Europe, או Hewlett-Packard של המקומי של
Herrenberger Strasse 140, D-71034, B?blingen (פקס: +49-7031-14-3143)

באירופה:

Product Regulations Manager, Hewlett-Packard Company, PO Box 15, Mail Stop 160, Boise, ID 83707-0015
(208-396-6000)

בארה"ב:

הצהרות בטיחות

בטיחות לייזר

המרכז למכשירים ולבריאות רדיולוגית (CDRH) של מינהל המזון והתרופות בארה"ב פרסם תקנות בנוגע למוצרי לייזר שיצרו החל ב-1 באוגוסט 1976. יש לציית לתקנות אלה לגבי מוצרים המשווקים בארה"ב. ההתקן הוגדר כמוצר לייזר "דירוג 1" לפי תקן ביצועי הקרינה של משרד הבריאות ושירותי האנוש (DHHS) בארה"ב, בהתאם ל"חוק הפיקוח על קרינה, לבריאות ולבטיחות" מ-1968. היות שהקרינה הנפלטת בתוך מדפסת זו תחומה בתושבת מגן ובכיסויים חיצוניים, קרן הלייזר אינה יכולה להיפלט במהלך הפעלה רגילה.

אזהרה! השימוש בבקרים, ביצוע כוונונים או ביצוע הליכים שאינם מפורטים במדריך למשתמש זה, עלולים לגרום לחשיפה מסוכנת לקרינה. ⚠

תקנות DOC קנדיות

.Complies with Canadian EMC Class B requirements

« « Conforme à la classe B des normes canadiennes de compatibilité électromagnétique. « CEM »

הצהרת EMI (קוריאנה)

B급 기기 (가정용 정보통신기기)

이 기기는 가정용으로 전자파적합등록을 한 기기로서
주거지역에서는 물론 모든지역에서 사용할 수 있습니다.

הצהרה בנושא לייזר – פינלנד

Luokan 1 laserlaite

Klass 1 Laser Apparat

HP LaserJet M2727nf, M2727nfs, laserkirjoitin on käyttäjän kannalta turvallinen luokan 1 laserlaite. Normaalissa käytössä kirjoittimen suojakoteloitinta estää lasersäteiden pääsyn laitteen ulkopuolelle. Laitteen turvallisuusluokka on määritetty standardin EN 60825-1 (1994) mukaisesti.

! VAROITUS

Laitteen käyttäminen muulla kuin käyttöohjeessa mainitulla tavalla saattaa altistaa käyttäjän turvallisuusluokan 1 ylittävälle näkymättömälle lasersäteilylle.

! VARNING

Om apparaten används på annat sätt än i bruksanvisning specificerats, kan användaren utsättas för osynlig laserstrålning, som överskrider gränsen för laserklass 1.

HUOLTO

HP LaserJet M2727nf, M2727nfs - kirjoittimen sisällä ei ole käyttäjän huollettavissa olevia kohteita. Laitteen saa avata ja huoltaa ainoastaan sen huoltamiseen koulutettu henkilö. Tällaiseksi huoltotoimenpiteeksi ei katsota väriainekasetin vaihtamista, paperiradan puhdistusta tai muita käyttäjän käsikirjassa lueteltuja, käyttäjän tehtäväksi tarkoitettuja ylläpitotoimia, jotka voidaan suorittaa ilman .erikoistyökaluja.

! VARO

Mikäli kirjoittimen suojakotelo avataan, olet alttiina näkymättömälle lasersäteilylle laitteen ollessa toiminnassa. Älä katso säteeseen.

! WARNING

Om laserprinterns skyddshölje öppnas då apparaten är i funktion, utsätts användaren för osynlig laserstråling. Betrakta ej strålen. Tiedot laitteessa käytettävän laserdiodin säteilyominaisuuksista: .Aallonpituus 775-795 nm Teho 5 m W Luokan 3B laser

טבלת חומרים (סין)


根据中国电子信息产品污染控制管理办法的要求而出台

有毒有害物质表 1-ד-טבלה

有毒有害物质和元素						部件名称
(多溴二苯醚 (PBDE	(多溴联苯 (PBB	(六价铬 (Cr(VI	(镉 (Cd	(汞 (Hg	(铅 (Pb	
○	○	X	X	○	X	打印引擎
○	○	○	○	○	X	复印机组件
○	○	○	○	○	○	控制面板
○	○	○	○	○	○	塑料外壳
○	○	○	○	○	X	格式化板组件
○	○	○	○	○	X	碳粉盒

○:表示在此部件所用的所有同类材料中, 所含的此有毒或有害物质均低于 SJ/T11363-2006 的限制要求。

X:表示在此部件所用的所有同类材料中, 至少一种所含的此有毒或有害物质高于 SJ/T11363-2006 的限制要求。

。引用的“环保使用期限”是根据在正常温度和湿度条件下操作使用产品而确定的 **הערה:** 

DIMM Dual inline memory module (או DIMM - מודול זיכרון טורי כפול), לוח מעגל קטן הנושא שבבי זיכרון. single inline memory module (או SIMM - מודול זיכרון טורי יחיד) הוא בעל מסלול זיכרון של 32 סיביות, בעוד ש-DIMM הוא בעל מסלול של 64 סיביות.

DSL Digital Subscriber Line, טכנולוגיה המאפשרת התחברות ישירה לאינטרנט במהירות גבוהה באמצעות קווי טלפון.

HP Director מסך תוכנה המשמש בעת עבודה עם מסמכים. כאשר טוענים את המסמך לתוך מזין המסמכים האוטומטי והמחשב מחובר ישירות למוצר, התוכנה HP Director מופיעה במסך המחשב כדי לאתחל את פעולת הפקס, ההעתקה או הסריקה.

HP ToolboxFX HP ToolboxFX היא תוכנית המעניקה גישה לניהול המוצר ולכלים לפתרון בעיות, לשרת האינטרנט המובנה ולתיעוד המוצר. HP ToolboxFX אינה תומכת במערכות הפעלה של Macintosh.

ISDN Integrated Services Digital Network היא חבילת תקנים, שאומצו באופן בינלאומי, לתקשורת דיגיטלית מקצה-לקצה דרך רשת הטלפון הציבורית.

TWAIN תקן מקובל עבור סורקים ותוכנה. באמצעות סורק תואם TWAIN, עם תוכנית תואמת-TWAIN, ניתן ליזום סריקה מתוך התוכנית.

URL ראשי התיבות של Uniform Resource Locator, הכתובת הגלובלית של מסמכים ומשאבים באינטרנט. החלק הראשון בכתובת מציין באיזה פרוטוקול יש להשתמש, החלק השני מציין את כתובת ה-IP של שם התחום שבו נמצא המשאב.

USB אפיק טורי אוניברסלי (USB) הוא תקן שפותח על-ידי USB Implementers Forum, Inc., לחיבור מחשבים וציוד היקפי. אפיק טורי אוניברסלי (USB) נועד לחבר בו-זמנית יציאת USB אחת במחשב לכמה התקנים של ציוד היקפי.

WIA Windows Imaging Architecture (או WIA) היא ארכיטקטורת הדמיה הקיימת במערכת Windows Me ובמערכת Windows XP. ניתן ליזום סריקה מתוך מערכות הפעלה אלו באמצעות סורק תואם-WIA.

איסוף תהליך ההדפסה בקבוצות של עבודות עם מספר עותקים. אם בוחרים באיסוף, המוצר מדפיס קבוצה אחת במלואה לפני הדפסת עותקים נוספים. אם לא, המוצר מדפיס עמוד אחד במספר העותקים שצוין לפני הדפסת יתר העמודים.

גוני אפור גוני אפור המייצגים את החלקים הבהיר והכהה בתמונה כאשר ממירים תמונות צבעוניות לגוני אפור; הצבעים מיוצגים על-ידי גוני אפור.

גוני ביניים סוג של תמונה המדמה גוני אפור על-ידי שינוי מספר הנקודות. שטחים צבעוניים מאוד מורכבים ממספר גדול של נקודות, בעוד ששטחים בהירים יותר מורכבים ממספר קטן יותר של נקודות.

דואר אלקטרוני ידוע גם בשמו האנגלי e-mail. תוכנה המשמשת לשיגור פריטים באופן אלקטרוני דרך רשת תקשורת.

דפדפן קיצור של המונח דפדפן אינטרנט, תוכנית המשמשת לאיתור ולפתיחת דפי אינטרנט.

התוכנה Readiris תוכנית לזיהוי תווים אופטי (OCR) שפותחה על-ידי I.R.I.S. הנכללת בתוכנת המוצר.

מזין המסמכים האוטומטי מזין המסמכים האוטומטי משמש להזנה אוטומטית של חומרי מקור למוצר למטרות העתקה, סריקה או פקס.

מייצב מתח התקן המגן על ספק הכוח ועל קווי התקשורת מפני נחשולי מתח חשמלי.

מנהל מדפסת מנהל מדפסת הוא תוכנית המשמשת תוכניות אחרות לקבלת גישה למאפייני המוצר. מנהל מדפסת מתרגם את פקודות העיצוב של תוכנית מסוימת (כגון מעבר דף ובחירת גופן) לשפת מדפסת (כגון PostScript או PCL) ומשגר למוצר את קובץ ההדפסה.

מרכזייה פרטית (PBX) מערכת קטנה של מיתוג טלפוני המשמשת, בדרך כלל, עסקים גדולים או אוניברסיטאות, לחיבור כל השלוחות בתוך הארגון. מרכזייה פרטית מתחברת גם לרשת המיתוג הטלפוני הציבורית (PSTN) והיא מרכזייה ידנית או מרכזיית חיוג, בהתאם לשיטה המשמשת את השלוחות לביצוע שיחות נכנסות או יוצאות. באופן רגיל, הציוד הוא בבעלות הלקוח ולא מושכר מחברת הטלפון.

נקודות לאינץ' (dpi) מדידת הרזולוציה המשמשת להדפסה. בדרך כלל, יותר נקודות לכל אינץ' מפיקות רזולוציה גבוהה יותר, תמונה מפורטת יותר וקובץ גדול יותר.

סימני מים סימן מים מוסיף טקסט רקע למסמך מודפס. לדוגמה, ניתן להדפיס את המילה 'סודי' בטקסט הרקע של מסמך כדי לציין שהמסמך הוא סודי. ניתן לבצע בחירה מתוך קבוצה של סימני-מים מוגדרים מראש, ולשנות את הגופן, הגודל, הזווית והסגנון. המוצר יכול למקם את סימן-המים בעמוד הראשון בלבד או בכל העמודים.

פיקסלים לכל אינץ' (ppi) מדידת הרזולוציה המשמשת לסריקה. בדרך כלל, יותר נקודות לכל אינץ' מביאות לרזולוציה גבוהה יותר, תמונה מפורטת יותר וקובץ גדול יותר.

פסיק (,) ברצף חיוג פקס, פסיק מציינ שהמוצר יושהה באותה נקודה ברצף החיוג.

פקס קיצור של המונח 'פקסימיליה'. הקידוד האלקטרוני של דף מודפס ושיגור הדף המודפס דרך קו טלפון. תוכנת המוצר יכולה לשגר הודעות פקס לתוכניות פקס אלקטרוניות, דבר המחייב שימוש במודם ובתוכנת פקס.

קו ייעודי קו טלפון אחד המשמש באופן בלעדי עבור שיחות קוליות או שיחות פקס.

קו משותף קו טלפון אחד המשמש לביצוע שיחות קוליות ושיחות פקס כאחד.

קישור חיבור לתוכנית או להתקן שיכול לשמש לשיגור מידע מתוכנת המוצר לתוכניות אחרות, כגון קישורים לדואר אלקטרוני, לפקס אלקטרוני ולזיהוי תווים אופטי (OCR).

רזולוציה חדות תמונה, הנמדדת בנקודות לכל אינץ' (dpi). ככל שמספר הנקודות לכל אינץ' (dpi) גבוה יותר, כך הרזולוציה גדולה יותר.

רשת המיתוג הטלפוני הציבורית (PSTN) רשת החיוג הטלפוני העולמית או חלק מאותה רשת. למשתמשים מוקצים מספרי טלפון ייחודיים, המאפשרים להם להתחבר לרשת המיתוג הטלפוני הציבורית (PSTN) דרך חברות מקומיות למיתוג טלפוני. לעתים קרובות, משתמשים במשפט זה כאשר מתכוונים לנתונים או לשירותים אחרים, שאינם שירותי טלפון, המועברים במסלול שהוקם באופן ראשוני באמצעות אותות טלפוניים רגילים ומעגלים טלפוניים בינעירוניים ממותגים רגילים.

תבנית קובץ האופן שבו תוכנו של קובץ נבנה על-ידי תוכנית או קבוצת תוכניות.

תוכנה לזיהוי תווים אופטי (OCR) תוכנת OCR ממירה תמונה אלקטרונית של טקסט, כגון מסמך שנסרק, לטופס בר-שימוש בתוכניות עיבוד תמלילים, גיליון אלקטרוני ומסדי נתונים.

הגדרות פקס פריטים הקשורים לפקס הממשיכים, כאשר מגדירים או משנים אותם, להשתמש בבחירה שנעשתה עד אשר משנים אותם שוב. דוגמה לכך היא מספר הפעמים שהוגדר למוצר לחייג מחדש למספר תפוס. הגדרות אלה נמצאות במקטע משלהן בתפריט לוח הבקרה.

ניגודיות ההבדל בין האזור הכהה לאזור הבהיר של תמונה. ככל שהמספר קטן יותר, כך הצלליות דומות יותר האחת לשנייה. ככל שהמספר גדול יותר, כך הצלליות נראות נפרדות יותר האחת מהשנייה.

פונקציות הפקס משימות הקשורות לפקס, המבוצעות מלוח הבקרה או מתוכנה, ומשפיעות רק על העבודה הנוכחית, או מבוצעות רק פעם אחת לפני חזרה למצב 'מוכן', כגון ניקוי הזיכרון. פונקציות אלה נמצאות במקטע משלהן בתפריט לוח הבקרה.

צלצול מובחן שירות המוצע על-ידי חברות טלפון מסוימות, בארצות או באזורים מסוימים, המאפשר הגדרה של שניים או שלושה מספרי טלפון באותו קו טלפון. לכל מספר טלפון יש תבנית צלצול שונה, וניתן להגדיר את מכשיר הפקס כך שיזהה את הצלצול המובחן של מספר הפקס.

- ג**
- גדלים, חומרי הדפסה
 - הגדרת התאמה לגודל עמוד, שליחת פקס 136
 - גודל 248
 - גודל, חומרי הדפסה
 - בחירת מגש 66
 - גודל, עותק
 - הקטנה או הגדלה 93
 - פתרון בעיות 221
 - גודל מדיה
 - מותאם אישית, הגדרות Macintosh 38
 - גודל נייר
 - מותאם אישית, הגדרות Macintosh 38
 - גודל משטח הסריקה 131
 - גופנים
 - בחירה 87
 - רשימות גופני הדפסה 164
 - גילוי התקן דרך הרשת 49
 - גלגלות, הזמנות 238
 - גלגלות הרמה, הזמנות 238
- ד**
- דגם
 - מספר, איתור 5
 - דגמים
 - השוואה 1
 - דואר אלקטרוני
 - הגדרת התרעות ב-HP ToolboxFX 167
 - דואר אלקטרוני, סריקה ל-Macintosh 42
 - דואר אלקטרוני, סריקה אל Windows 111
 - דואר אלקטרוני, סריקה אל הגדרות רזולוציה 112
 - דוחות
 - דוח רשת 15, 165
- ה**
- סריקות, פתרון בעיות 222, 223
 - הגדרות העתקה 95
 - איכות הדפסה
 - הגדרות HP ToolboxFX 171
 - איכות ההדפסה, כתמים 211
 - איכות הפלט
 - הגדרות HP ToolboxFX 171
 - הדפסה, פתרון בעיות 224
 - סריקות, פתרון בעיות 222, 223
 - איכות התמונה
 - הגדרות HP ToolboxFX 171
 - סריקות, פתרון בעיות 222, 223
 - איכות פלט
 - העתקה, פתרון בעיות 218
 - איכות תמונה
 - העתקה, פתרון בעיות 218
 - איסוף עותקים 94
 - איתור
 - יציאות ממשק 5
 - אריזת ההתקן 244
 - אריזת ההתקן מחדש 244
 - אתרי אינטרנט
 - גיליון נתוני בטיחות חומרים (MSDS) 257
 - התוכנה HP Web Jetadmin, הורדה 174
 - תמיכה ללקוחות Macintosh 243
 - תמיכת לקוחות 242
- ו**
- בהירות
 - הדפסה דהויה, פתרון בעיות 211
 - ניגודיות בהעתקה 96
 - ניגודיות פקס 130
 - ביטול
 - עבודות העתקה 92
 - עבודות סריקה 111
 - עבודת הדפסה 69
 - פקס 139
 - בעיות הזנה, פתרון בעיות 216
- ז**
- סמלים/מספרי איכות ההדפסה
 - פתרון בעיות 224
 - הדפסה
 - פתרון בעיות איכות 211
 - הדפסה
 - דף הדגמה 164
 - הוספת יעדי סריקה (Windows) 110
 - התקנת התוכנה המומלצת 7
 - חיגור חוזר ידני 144
 - קבלת פקסים
 - מצב מענה, הגדרת 134
 - תשאול ההתקן 172
- ח**
- אבזרים
 - מספרי חלקים 234
 - אבזר להדפסה דו-צדדית
 - חסימות נייר, שחרור 203
 - אותות 'תפוס', אפשרויות חיגור חוזר 129
 - אחסון
 - מחסניות הדפסה 178
 - מפרט סביבתי 251
 - אחריות
 - יחידת העברה ו-Fuser 241
 - מוצר 239
 - מורחבת 245
 - מחסנית הדפסה 241
 - תיקון עצמי של הלקוח 240
 - אחריות לגבי יחידת ההעברה 241
 - אחריות מורחבת 245
 - איכות
 - הגדרות HP ToolboxFX 171
 - הגדרות הדפסה (Macintosh) 38
 - הגדרות הדפסה (Windows) 225
 - הדפסה, פתרון בעיות 211, 224
 - העתקה, פתרון בעיות 218

עקומה	27	דף הדגמה	13, 164
פתרון בעיות	ערכות מוגדרות מראש במנהל התקן	דף מצב חומרים מתכלים	14, 164
קיצורי דרך	38 (Macintosh)	דף נתוני שימוש	15, 164
רשימות גופנים	ערכי ברירות המחדל של היצרן,	דף שירות	15
הדפסה, מחסניות	שחזור	דף תצורה	14, 164
מצב Macintosh	קדימות	מפת התפריטים	14, 165
הדפסה בהירה, פתרון בעיות	קיצורי דרך (Windows)	פקס	14
הדפסה דהויה	הגדרות ברירת מחדל, שחזור	רשימת גופני PCL	15
הדפסה דו-צדדית	הגדרות גודל נייר מותאם אישית	רשימת גופני PCL 6	15
אוטומטית, Windows	Macintosh	רשימת גופני PS	15
ידינית, Windows	הגדרות הקטנה אוטומטית, פקס	דוחות, מוצר	
הדפסה חוזרת של פקס	136	דף תצורה	51
הדפסה מוטית	הגדרות זיהוי צליל חיוג	דף תצורת רשת	51
214, 216	הגדרות חוברות	דוחות, פקס	
הדפסה מעמית-לעמית	Windows	הדפס הכל	155
הגבלת אחריות	70	שגיאות	157
הדפסה מקצה לקצה	הגדרות מהירות התקשרות	פתרון בעיות	162
97	הגדרות מנהל התקן Macintosh	דוחות פקס, הדפסה	14
הדפסת n-up	הכרטיסייה 'שירותים'	דוח רשת, הדפסה	165
85 Windows	40	דוח שגיאות, פקס	
הדפסת דופלקס	נייר בגודל מותאם אישית	הדפסה	157
אוטומטית, Windows	38	דוח שיחות, פקס	
84 Windows	סימני מים	פתרון בעיות	162
ידינית, Windows	39	דף הדגמה, הדפסה	164
הובלת ההתקן	הגדרות מנהלי התקנים של Windows	דף התצורה	51
244	חוברות	דפי מידע	
הודעות	הגדרות ניגודיות	תצורה	51
לוח הבקרה	העתקה	תצורת רשת	51
191	96	דפי נתונים על בטיחות חומרים	(MSDS) 257
קריטיות	הגדרות ניגודיות	דף נתוני שימוש, הדפסה	164
194	פקס	דף תצורה	
הודעות אזהרה	130	, הדפסה	164
הודעות התרעה	הגדרות פרוטוקול, פקס	דף תצורת הרשת	51
191	158	דרישות IC CS-03	260
הודעות שגיאה	הגדרות צלצול ייחודי	דרישות מתח	249
לוח הבקרה	135		
191	הגדרת 'תיקון שגיאות', פקס		
קריטיות	הגדרת EconoMode (מצב		
194	חיסכון)		
הודעות שגיאה, פקס	82		
152	הגדרת V.34		
הזמנת חומרים מתכלים ואביזרים	158		
234	הגדרת התאמה לגודל עמוד, פקס		
החוק להגנת הצרכן בטלפון	136		
259	הגדרת מספר הצלולים עד		
החלפת מחסניות הדפסה	למענה		
180	133		
הידוק. ראה מהדק-סיכות חשמלי	הגנה בסיסמה		
הכרטיסייה 'שירותים'	126		
40 Macintosh	הדפסה		
הכרטיסייה Documentation (תיעוד),	38 Macintosh		
170 HP ToolboxFX	דוח רשת		
הכרטיסייה Fax,	165		
167 HP ToolboxFX	דו-צדדית, Windows		
הכרטיסייה Help (עזרה),	84		
170 HP ToolboxFX	דו-צדדית (דופלקס),		
הכרטיסייה HP ToolboxFX	40 Macintosh		
הגדרות) Print Settings	דף מצב חומרים מתכלים		
172 (הדפסה)	164		
הכרטיסייה Network Settings (הגדרות	דף נתוני שימוש		
172 HP ToolboxFX, רשת)	164		
Print Settings, הכרטיסייה	דף תצורה		
172 HP ToolboxFX	164		
	חיבור USB		
	46		
	חיבור ישיר למחשב		
	46		
	חיבור לרשת		
	50		
	מפת התפריטים		
	165		
	מקצה לקצה		
	97		
	על חומרי הדפסה בגודל שונה		
	76		

ה

האיחוד האירופי, סילוק של ציוד	
משומש	257
הגבלות על חומרים	256
הגדלת מסמכים	
העתקה	93
הגדרות	
HP ToolboxFX	170
דף תצורה	51
דף תצורת רשת	51
הדפסה ברשת	50
מנהלי התקן	28
מנהלי התקנים	34

זיכרון	הפעלה/כיבוי, איתור המתג	הכרטיסייה Status (מצב),
150 הדפסה חוזרת של פקס	הצהרה לגבי הפרעות אלקטרומגנטיות	166 HP ToolboxFX
193 הודעות שגיאה	(EMI) - קוריאה	הכרטיסייה System Settings (הגדרות)
181 התקנה	264 הצהרות בטיחות	מערכת), 170
140 מחיקת פקס	264 הצהרות בטיחות לייזר	הלחצן Scan to (סריקה אל),
235 מק"טים	הצהרות התקשורת של מדינת ניו זילנד	109 הגדרה
זיכרונות DIMM	262 זילנד	הסכמי שירות 244
235 מק"טים	הצהרת בטיחות לייזר – פינלנד	הסכמי שירות באתר 244
	הצהרת האיחוד האירופי לעניין תפעול ציוד תקשורת	הסכמי תחזוקה 244
	261	הסרת התוכנה
	212 הצללת רקע, פתרון בעיות	30 Windows
חבילת סיכות	179 הקו החם לדיווח על הונאות	הסרת הסימה של מספר פקס 137
טעינה 177	הקו החם של HP לדיווח על הונאות	הסרת תוכנת Macintosh 36
חומרי הדפסה	179 הונאות	העברת פקסים לנמען 134
גדלים נתמכים 57	הקטנת מסמכים	העתקה
גודל, בחירה 77	93 העתקה	איכות, התאמה 95
גודל, שינוי 98	השהיה של שליחת פקס 148	איכות, פתרון בעיות 218
גודל מסמך, בחירה 76	השהיות, הוספה 124	איסוף 94
הגדרות HP ToolboxFX 171	השוואה, דגמי המוצרים 1	בחירת מגש 63
הדפסה על חומרים מיוחדים 73	השלכה לאשפה, סיום מחזור החיים 256	ביטול 92
הידוק ,176, 177	השלכה לאשפה בסיום מחזור החיים 256	בלחיצת כפתור 92
חסימות 198	השתמש בסוג אחר של נייר/כריכות 74	גדלים של חומרי ההדפסה 97
כיוון, הגדרה 80	התוכנה HP Web Jetadmin 174	גודל, פתרון בעיות 221
מסולסלים, פתרון בעיות 214	התוכנה Macintosh Configure Device 36	דו-צדדית 103
מקומטים 214	התוכנה Readiris לזיהוי תווים אופטי 109	דו-צדדית, ידנית 104
מקור, בחירה 78	התוכנית לקידום מוצרים ידידותיים לסביבה 255	הגדלה 93
נתמכים 57	התפריט (הגדרת פקס) Fax setup 15	הגדרות בהירות/כהות 96
עמודים לגיליון 39	התפריט Network config (תצורת רשת) 20	הגדרות חומרי הדפסה 97
עמודים לגיליון, Windows 85	התפריט Service (שירות) 20	הגדרת דו-צדדים, שינוי 103
עמוד ראשון ,38, 74	התפריט System Setup (הגדרות המערכת) 18	הקטנה 93
פתרון בעיות 215	התקנה	חומרי הדפסה, פתרון בעיות 219
בחירת גודל וסוג 66	תוכנת Macintosh לחיבור ישיר 35	טעינת הסורק 90
גודל ברירת המחדל עבור המגש 62	תוכנת Macintosh לרשתות Windows 7, 29	טעינת מזין המסמכים האוטומטי 90
הגדרות העתקה 97	התקנה, תוכנה	מקצה לקצה 97
סוג, בחירה 79	מהירה 7	ניגודיות, כוונון 96
סוג, שינוי 98	מומלצת 7	סוגים של חומרי ההדפסה 97
חומרי הדפסה מיוחדים	סוגים (Windows) 29	ספרים 100
הנחיות 59	התקנה מהירה של התוכנה 7	עותקים מרובים 92
חומרי הדפסה מסולסלים 214	התקן שיחה מזוהה, חיבור 120	פתרון בעיות 220
חומרי הדפסה נתמכים 57	התרעות, הגדרה 166	צד אחד לשני צדדים 103
חומרי הדפסה	התרעות בדואר אלקטרוני, הגדרה 166	צילומים 101
ADF, גדלים נתמכים 159		שינוי מספר ברירת המחדל 92
הגדרות הקטנה אוטומטית		שני צדדים לצד אחד 103
בפקס 136		תפריט ההגדרה 12
חומרים מתכלים		הגדרת הטיטה 97
אחסון 178		חומרי מקור בגדלים מעורבים 102
דף סטטוס, הדפסה 164		שחזור הגדרות ברירת המחדל 99
החלפת מחסניות הדפסה 180		העתקה בהירה 219
		העתקה דו-צדדית 103
		העתקה כהה 219

יצואות פקס, איתור 5	מגשים, שחרור 201	הקו החם של HP לדיווח על
USB יציאת	סלי פלט, שחרור 206	הונאות 179
איתור 5	חסימות נייר באזור מחסניות ההדפסה,	מיחזור 179, 255
התקנת Macintosh 35	שחרור 208	מצב, בדיקה 178
פתרון בעיות 217, 230	חסימת מספרי פקס 137	מצב, הצגה
יציא רשת		עם HP ToolboxFX 166
איתור 5		שימוש חוזר 179
הגדרה 50		חיוג
	טונר	השהיות, הוספה 124
	חופשי, פתרון בעיות 213	חיוג חוזר אוטומטי, הגדרות 129
	חיסכון 82	ידני 143
כ	כתמים, פתרון בעיות 211	מטלפון 148
כבלים	מריחות, פתרון בעיות 212	קידומות, הוספה 128
USB, פתרון בעיות 217	פיזור, פתרון בעיות 214	הגדרות צלילים או מתקפים 131
מק"טים 236	טונר חופשי, פתרון בעיות 213	חיוג חוזר ידני 144
כהה, הגדרות ניגודיות	טונר שנמרח, פתרון בעיות 212	פתרון בעיות 159
פקס 130	טלפון, חיבור 121	חיוג, קידומות 128
כהות, הגדרות ניגודיות	טלפון, חיבור מכשירים נוספים 121	חיוג בינלאומי 143
העתקה 96	טלפונים	חיוג חוזר
כותרת פקס, הגדרה	קבלת פקס דרך 138, 150	אוטומטי, הגדרות 129
השתמש באשף הגדרת הפקס של	טלפונים, מורד הזרם	חיוג חוזר
HP 122	שליחת פקס דרך 148	ידני 144
כותרת פקס, הגדרה	טעינה	חיוג ידני 143
השתמש בלוח הבקרה 121	סיכות 177	חיוג מהיר
כיוון, הגדרה 80	טעינת חומרי הדפסה	יצירה 124
כיוון לאורך, הגדרה 80	מגש 1 60	מחיקת כל הערכים 123
כיוון לרוחב, הגדרה 80	מגש 2 60	מחיקת ערכים 125
כרטיסי זיכרון DIMM	מגש 3 האופציונלי 60	עריכה 124
הוספה 181	טקסט, פתרון בעיות 213	תכנות 145
כרטיסי חיוג 143		חיוג מתקפים 131
כתובת IP		חיוג צלילים 131
Macintosh, פתרון בעיות 229		חיוג
הגדרה אוטומטית 52	יומן אירועים 166	פקס 16
הגדרה ידנית 52	יומנים, פקס	חלקים, ניתנים להחלפה על-ידי
פרוטוקולים נתמכים 49	שגיאות 157	המשתמש 238
כתמים, פתרון בעיות 211	יומנים, פקס	חלקים שניתנים להחלפה על-ידי
	הדפס הכל 155	המשתמש 238
	פתרון בעיות 162	חסימות
ל	יומן פעילות, פקס	אזור מחסנית ההדפסה,
לוח בקרה	פתרון בעיות 162	שחרור 208
הגדרות 34	יעדים, הוספת סריקה	איתור 198
לוח הבקרה	Windows 110	מהדק-הסיכות, שחרור 209
הגדרות 27	יצואות	מזין המסמכים האוטומטי,
הגדרות המערכת של HP	פתרון בעיות ב-Macintosh 230	שחרור 198
ToolboxFX 171	כבלים, הזמנות 236	מניעה 210
הודעות, פתרון בעיות 191	סוגים כלולים 3	סיבות 198
מצב החומרים המתכלים,	יצואות USB	פקס, שחרור 198
בדיקה 178	סוג כלול 3	חסימות נייר
סריקה ממחשב (Macintosh) 42	יצואות ממשק	אבזר להדפסה דו-צדדית,
פתרון בעיות בצג 197	איתור 5	שחרור 203
תפריטים 11	כבלים, הזמנות 236	
דף ניקוי, הדפסה 183	סוגים כלולים 3	

מ

מאפיינים

254	מידע על עמידה בתקנות	מודם, חיבור	120
	מיחזור	מוצר	
	תוכנית HP להחזרת חומרי הדפסה	השוואת דגמים	1
256	מתכלים ולהגנה על הסביבה	מספר סידורי, איתור	5
	מילון מונחים	מוצר נטול כספית	256
	267	מזין המסמכים	
	267	מק"ט	238
4	מיקום, מתג הפעלה/כיבוי	מזין המסמכים האוטומטי	
	מכסה, ניקוי	חסימות	198
	185	טעינה לסריקה	106
	ממדים	טעינה עבור העתקה	90
	מנהל התקן PostScript, הגדרות	מק"ט	238
	HP ToolboxFX	מזין המסמכים האוטומטי (ADF)	
	172	קיבולת	90
	מנהלי התקן	מזין המסמכים האוטומטי ((ADF)	
	הגדרות	איתור	4
	27, 28, 34	מזין מסמכים אוטומטי (ADF)	
	הגדרות Macintosh	גדלי עמוד נתמכים	159
	38	מחזור חומרים מתכלים	179
	הגדרות Windows	מחיקת פקסים מהזיכרון	140
	83	מחסניות	
8	מערכות הפעלה נתמכות	אחסון	178
	נתמכים	החלפה	180
	25	הקו החם של HP לדיווח על	
	ערכות מוגדרות מראש	הונאות	179
	38 (Macintosh)	מיחזור	255, 179
83	קיצורי דרך (Windows)	מצב, בדיקה	178
	8	מצב, הצגה	
	מנהלי התקן Linux	עם HP ToolboxFX	166
	8	מק"טים	234
	מנהלי התקן PCL	שימוש חוזר	179
	מערכות הפעלה נתמכות	מחסניות הדפסה	
	8	אחסון	178
	מנהלי התקנים	אחריות	241
229	Macintosh, פתרון בעיות	החלפה	180
	הגדרות	הקו החם של HP לדיווח על	
	34	הונאות	179
	מפרט	מיחזור	255, 179
25	מנהלי התקן לאמולציית מדפסת	מצב, בדיקה	178
	מנהלי מדפסת	מצב, הצגה	
229	Macintosh, פתרון בעיות	עם HP ToolboxFX	166
	מפרט	מק"טים	234
	3	שימוש חוזר	179
	מספרי טלפון	מחסניות הדפסה	
	הקו החם של HP לדיווח על	אחסון	178
	179	אחריות	241
	הונאות	החלפה	180
	מספר סידורי, איתור	הקו החם של HP לדיווח על	
	5	הונאות	179
	מספר עותקים, שינוי	מיחזור	255, 179
	92	מצב, בדיקה	178
	מערכות הפעלה, רשתות	מצב, הצגה	
	מערכות הפעלה נתמכות	עם HP ToolboxFX	166
	6, 8, 24, 34	מצב Macintosh	40
	מערכת Macintosh	מק"טים	234
	6	שימוש חוזר	179
	מערכות הפעלה נתמכות	תפס שחרור של הדלת, איתור	4
	6	מחסנית סיכות	
	מפרט	מפרט	3
	חשמלי	מחסנית סיכות, מק"ט	237
	250, 249	מדידות	
	מאפייני המוצר	חומרי הדפסה	57
	3		
	סביבתי		
	251		
	פיזי		
	248		
	פליטות אקוסטיות		
	252		
	מפרט חשמל		
	250, 249		

סלי פלט	מקומט 214	מפרט טמפרטורה
איתור 4	מקור, בחירה 78	סביבה 251
ספר הטלפונים, פקס	סוגים נתמכים 66	מפרט לחות
הכרטיסייה של HP	עמודים לגיליון 39	סביבה 251
168 ToolboxFX	עמוד ראשון 74, 38	מפרט סביבתי 251
ספר טלפונים, פקס	פתרון בעיות 215	מפרט פיזי 248
יבוא 123	הגדרות העתקה 97	מפרט רעש 252
ספר טלפונים, פקס	הגדרות הקטנה אוטומטית	מפת התפריטים
הוספת ערכים 145	בפקס 136	, הדפסה 165
מחיקת כל הערכים 123	סוג, בחירה 79	מצב
ספרים	סוג, שינוי 98	הכרטיסייה 'שירותים' ב-
העתקה 100	נייר גלי, פתרון בעיות 214	Macintosh 40
סריקה 115	ניקוי	הצגה עם HP ToolboxFX 166
סריקה	גב המכסה 185	התרעות, HP ToolboxFX 166
איכות, פתרון בעיות 222, 223	חיצוני 185	חומרים מתכלים, בדיקה 178
ביטול 111	מזין המסמכים האוטומטי 184	עבודת פקס 11
גוני אפור 113	מסלול הנייר 183	מצב 'זיהוי שקט' 136
דף-אחר-דף (Macintosh) 42	משטח הזכוכית 113, 185	מצב ההתקן
טעינת הסורק 106	משטח הזכוכית של הסורק 95	הכרטיסייה 'שירותים' ב-
טעינת מזין המסמכים	פס הסריקה 96, 185	Macintosh 40
האוטומטי 106	נקודות, פתרון בעיות 211	מצב חומרים מתכלים, הכרטיסייה
לדואר האלקטרוני	נקודות לאינץ' (dpi)	'שירותים'
42 (Macintosh)	פקס 130, 131	Macintosh 40
להודעת דואר אלקטרוני	נקודות לאינץ' (dpi)	מצב מענה, הגדרה 134
111 (Windows)	מפרט 3	מק"טים
לקובץ (Macintosh) 42		זיכרון 235
לקובץ (Windows) 111		חומרים מתכלים 234
לתוכנית (Windows) 111		חלקים ניתנים להחלפה על-ידי
מהירות, פתרון בעיות 223	סביבת ההפעלה, מפרט 251	המשתמש 238
מהתוכנה HP LaserJet Scan	סוגים, חומרי הדפסה	כבלים 236
108 (Windows)	בחירת מגש 66	מגשים 237
מלוח הבקרה 108	הגדרות HP ToolboxFX 171	משטח הזכוכית, ניקוי 113, 185
מלוח הבקרה (מחשב	סוגי נייר מיוחדים	משטח הפרדה, הזמנות 238
42 (Macintosh)	הנחיות 59	משיבו, חיבור
ספרים 115	סוכנים מורשים 242	הגדרות פקס 133
עמודים ריקים, פתרון בעיות 223	סוכנים מורשים של HP 242	משקל 248
צבע 112	סוללות כלולות 256	מתח
צילומים 116	סורק	דרישות 249, 250
רזולוציה 112	טעינה לצורך העתקה 90	
שחור לבן 113	טעינה עבור סריקה 106	
שיטות 108	משטח הזכוכית, ניקוי 95	
תבניות קובץ 112	ניקוי משטח הזכוכית 113	
תוכנה תואמת-TWAIN 108	פס, ניקוי 96	
תוכנה תואמת-WIA 108	סורק עם משטח סריקה אופקי	ADF, גדלים נתמכים 159
תוכנת OCR 109	ברירת מחדל לגודל משטח סריקה,	גדלים נתמכים 57
לתיקייה (Windows) 111	הגדרת 131	גודל, בחירה 77
סריקה בגוני אפור 113	סיכות, טעינה 177	גודל, שינוי 98
סריקה בשחור-לבן 113	סיכות, טעינה 76	גודל מסמך, בחירה 76
סריקה דף-אחר-דף (Macintosh) 42	סימני מים 39, 81	הגדרות HP ToolboxFX 171
סריקות ריקות, פתרון בעיות 223	סלים, פלט	הידוק 176
	חסימות נייר, שחרור 206	חסימות 198
		מסולסל, פתרון בעיות 214

ע

עבודת הדפסה

ביטול 69

עדיפות, הגדרות 27

עדכוני קושחה 185

עוצמה

הגדרות 19

עוצמת קול, התאמה 128

עותקים בגודל מותאם אישית 93

עותקים ריקים, פתרון בעיות 221

עמודי כריכה 38, 74

עמודים

הזנה לקויה 216

לא מודפסים 217

מוטים 216

סלסול מופרז 216

ריקים 217

עמודים לגיליון 39

עמודים לגיליון

Windows 85

עמודים מרובים לגיליון 39, 85

עמודים עקומים 214, 216

עמודים ריקים

, פתרון בעיות 217

הדפסה 75

עמוד ראשון

השתמש בנייר שונה 74

ריק 75

שימוש בנייר שונה 38

ערכות מוגדרות מראש

(Macintosh) 38

ערכי ברירת המחדל של היצרן,

שחזור 190

ערכי חיוג לקבוצה:

שליחת פקס אל 146

ערכי חיוג קבוצתי

יצירה 125

מחיקה 125

עריכה 125

פ

פגמים חוזרים, פתרון בעיות 215

פיזור, פתרון בעיות 214

פיזור מחדש של טונר 179

פיקסלים לכל אינץ' (ppi), רזולוציית

סריקה 112

פלט

איכות הדפסה, פתרון בעיות 211

איתור הסלים 4

פליטות אקוסטיות 252

פסים אנכיים לבנים או דהויים 218

פסים וקווים, פתרון בעיות 212

פסים לבנים או דהויים, פתרון

בעיות 218

פקס

ביטול 139

דוחות 14

דוח שגיאות, הדפסה 157

הודעות שגיאה 152

העברה לנמען 134

הקטנה אוטומטית 136

השהיית שליחה 148

חסימה 137

חסימות, פתרון בעיות 198

מצב זיהוי שקט 136

סוג צלצול 17

ערכי ברירות המחדל של היצרן,

שחזור 190

קבוצות אד-הוק 144

קידומות חיוג 128

תשאול 126

פקס,

הוספת השהיה 124

פקס אלקטרוני

שליחת 146

פקסים

יומן קבלה 169

יומן שיגור 169

פקס

אבטחה, הגנה

באמצעות סיסמה 126

אבטחה, קבלה פרטית 127

דוחות, הדפס הכל 155

הגדרות זיהוי צליל חיוג 129

הגדרות עוצמת קול 128

הגדרת V.34 158

הגדרת גודל משטח הסריקה 131

הדפסה חוזרת מהזיכרון 150

חותמת 'התקבל' 137

חיוג, צלילים או מתקפים 131

חיוג ידני 143

חיוג מהיר 145

מחיקה מהזיכרון 140

מספר צלצולים עד למענה 133

קבלה כשנשמעים צלילי פקס 150

קבלה מתוכנה 135

רזולוציה 130, 131

שליחה מטלפון 148

שליחה מתוכנה 146

תבניות צלצול 135

תיקון שגיאות 158

דוחות, פתרון בעיות 162

הגדרות חיוג חוזר 129

הגדרת ניגודיות 130

חיוג חוזר ידני 144

מצב מענה 17, 134

ערכי חיוג לקבוצה 146

פתרון בעיות קבלה 160

פתרון בעיות שליחה 159

קבלה דרך שלוחת טלפון 138

קודי חיוב 132

שליחה באמצעות חיוג מהיר 145

פרוטוקולים, רשתות 49

פתרון בעיות

איכות הדפסה 211

איכות הסריקה 222, 223

בעיות Macintosh 229

בעיות במערכת Windows 229

בעיות הזנה 216

גודל העותק 221

דף תצורה, הדפסה 51

דף תצורת רשת, הדפסה 51

הדפסה דהויה 211

הדפסה מוטה 214

הדפסה מוטית 216

הודעות לוח הבקרה 191

הודעות שגיאה קריטיות 194

העתקה 220

חומרי הדפסה מסולסלים 214

חסימות 198

חסימות סיכות 209

טונר חופשי 213

טקסט 213

כבלי USB 217

כתמי טונר 211

מהדק-הסיכות 226

מריחת טונר 212

נייר 215

סריקות ריקות 223

עמודים בהירים מדי 219

עמודים כהים מדי 219

עמודים לא מודפסים 217

עמודים ריקים 217

פגמים חוזרים 215

פיזור טונר 214

צג לוח הבקרה 197

קבלת פקס 160

קובצי EPS 230

קווים, סריקות 224

קווים, עותקים 219

- שחזור ערכי ברירת המחדל של היצן 190 שיגור פקסים
- 169 HP ToolboxFX יומן, שינוי גודל של מסמכים
38 Macintosh העתקה 93 שינוי קנה מידה של מסמכים
38 Macintosh העתקה 93 שירות
- 244 אריזת ההתקן מחדש
172 HP ToolboxFX הגדרות
194 הודעות שגיאה קריטיות
מק"טים 234
- 242 HP סוכנים מורשים של
244 שירות באתר ביום המחרת
242 שירות הלקוחות של HP
244 שירות שבועי באתר
שלוחות טלפון
138 קבלת פקס דרך
148 שליחת פקס דרך
שליחת פקס
ביטול 139
- 157 דוח שגיאות, הדפסה
134 העברה לנמען
148 השהיה
143 חיוג ידני
145 חיוג מהיר
148 מטלפון במורד הזרם
43 ממחשב (Macintosh)
מתוכנה 146
ערכי חיוג לקבוצה 146
פתרון בעיות 159
קבוצות אד-הוק 144
שליחת פקסים
קודי חיוב 132
שעת פקס, הגדרה
121 השתמש בלוח הבקרה
שעת פקס הגדרה
השתמש באשף הגדרת הפקס של
HP 122
- 36 שרת אינטרנט מובנה 31, 36
שרת האינטרנט המובנה (EWS)
מאפיינים 173
- ת**
254 תאימות לתקנות ה-FCC
- 169 HP ToolboxFX יומן, פתרון בעיות 160
קבלת פקסים פקס
תשאל 126
קדימות, הגדרות 34
קובץ, סריקה ל
Macintosh 42
קובצי EPS, פתרון בעיות 230
קובצי PPD, Macintosh 229
קודי חיוב, פקס
שימוש ב 132
קווי חוץ
- 124 השהיות, הוספה
128 קידומות חיוג
קווים, פתרון בעיות
סריקות 224
עותקים 219
עמודים מודפסים 212
קווים אנכיים, פתרון בעיות 212
קיצורי דרך 83
קיצורי דרך, הדפסה 83
קמטים, פתרון בעיות 214
קנה מידה של מסמכים, שינוי 76
קפלים, פתרון בעיות 214
קשר עם HP 242
- ר**
רזולוציה
מפרט 3
סריקה 112
פקס 130, 131
רקע אפור, פתרון בעיות 212
רשת
גילוי המוצר 49
הגדרת מהירות ההתקשרות 52
הגדרת תצורה 20, 45
מערכות הפעלה נתמכות 48
פרוטוקולים נתמכים 49
פתרון בעיות 227
תשאל ההתקן 172
הגדרת כתובת IP 52
רשתות
- 174 HP Web Jetadmin התוכנה
35 Macintosh התקנת
- ש**
231 PostScript שגיאות
229 Illegal Operation שגיאות
229 Spool32 שגיאות
- 212 קווים, עמודים מודפסים
קמטים 214
רשימת פעולות לביצוע 188
רשתות 227
שגיאות PostScript 231
שליחת פקס 159
איכות העתקה 218
פתרון בעיות
מהירות, שליחת פקס 162
דוחות פקס 162
הגדרות 'תיקון שגיאות פקס'
158 חיוג 159
- צ**
צבע
הגדרות סריקה 113
צבע, הגדרות סריקה 112
צילומים
העתקה 101
סריקה 116
סריקה, פתרון בעיות 222
צלצל
ייחודי 135
צפיפות ההדפסה
שינוי הגדרות 72
צפיפות, הדפסה
שינוי הגדרות 72
צריכת חשמל 250
- ק**
קבוצות אד-הוק, שליחת פקסים
אל 144
קבלה
פקסים אלקטרוניים 135
קבלה פרטית 127
קבלת פקס
דוח שגיאות, הדפסה 157
דרך שלוחת טלפון 138
הגדרות הקטנה אוטומטית 136
הגדרת חותמת 'התקבל' 137
הדפסה חוזרת 150
חסימה 137
כשנשמעים צילי פקס 150
מצב זיהוי שקט 136
מתוכנה 135
תבניות צלצל, הגדרות 135
קבלת פקסים
הגדרת מספר צלצולים עד
מענה 133

H
 HP Instant Support Professional
 242 (Edition (ISPE
 HP LaserJet Scan
 108 ((Windows
 245 HP SupportPack
 HP ToolboxFX
 Documentation הכרטיסייה
 170 (תיעוד)
 167 Fax הכרטיסייה
 170 הכרטיסייה Help (עזרה)
 Network Settings הכרטיסייה
 172 (הגדרות רשת)
 166 הכרטיסייה Status (מצב)
 System Settings הכרטיסייה
 170 (הגדרות מערכת)
 מצב החומרים המתכלים,
 178 בדיקה
 170 פרטי ההתקן
 פתיחה 166
 31 HP Web Jetadmin

I
 Instant Support Professional
 242 (Edition (ISPE

J
 174 ,31 Jetadmin, HP Web

L
 108 (LaserJet Scan (Windows
 32 Linux

M
 Macintosh
 6 Intel Core Processor
 6 PPC
 בעיות, פתרון 229
 הגדרות הדפסה 34
 הגדרות מנהל התקן 38 ,34
 הסרת התוכנה 36
 36 התוכנה Configure Device
 התקנת מערכת הדפסה במחשב עם
 חיבור ישיר 35
 התקנת מערכת הדפסה
 לרשתות 35
 כרטיס USB, פתרון בעיות 230
 מנהלי התקנים, פתרון בעיות 229
 מנהלי התקן נתמכים 8
 מערכות הפעלה נתמכות 34
 סריקה דף-אחר-דף 42

תמיכה
 244 אריזה מחדש של ההתקן
 מקוונת 242
 תמיכה טכנית
 244 אריזה מחדש של ההתקן
 מקוונת 242
 תמיכה מקוונת 242
 תמיכת לקוחות
 244 אריזה מחדש של ההתקן
 מקוונת 242
 תפס שחרור של דלת-המחסנית,
 איתור 4
 תפריט
 11 Fax Functions
 11 Fax Job status
 20 Network config
 13 Reports
 20 Service (שירות)
 System setup (הגדרות)
 מערכת) 18
 הגדרת העתקה 12
 לוח הבקרה, גישה 11
 264 תקנות DOC קנדיות
 172 תשאול, התקן
 126 תשאול פקסים

A
 ADF
 גדלי עמוד נתמכים 159
 ADF (מזין המסמכים האוטומטי)
 איתור 4

D
 dpi (נקודות לאינץ')
 פקס 131, 130
 dpi (נקודות לאינץ')
 העברת פקסים 16
 מפרט 3
 dpi (נקודות לאינץ')
 סריקה 112

F
 fuser
 מכווני חומרי ההדפסה 73
 שגיאה 194
 Fuser
 אחריות 241

G
 General Protection FaultException
 229 OE

תאריך פקס, הגדרה
 השתמש באשף הגדרת הפקס של
 122 HP
 תאריך פקס, הגדרה
 121 השתמש בלוח הבקרה
 תבניות צלצול 135
 תווים, פתרון בעיות 213
 תוכנה
 166 ,31 HP ToolboxFX
 31 HP Web Jetadmin
 32 Linux
 Macintosh Configure
 36 Device
 32 Solaris
 32 UNIX
 31 Windows
 הגדרות 34 ,27
 הסרת ההתקנה של תוכנת
 36 Macintosh
 התקנה ברשת, 35 Macintosh
 התקנה מהירה 7
 התקנה מומלצת 7
 התקנה עם חיבור
 35 Macintosh, ישיר
 זיהוי תווים אופטי 109 Readiris
 מערכות הפעלה נתמכות 6, 34
 סריקה מ-TWAIN או מ-WIA 108
 קבלת פקס 135
 רכיבי Windows 23
 רכיבים 7
 שליחת פקס 146
 שרת אינטרנט מובנה 31, 36
 תוכנה ל-HP-UX 32
 תוכנה ל-Linux 32
 תוכנה ל-Solaris 32
 תוכנה ל-UNIX 32
 תוכנה לזיהוי תווים אופטי 109
 תוכנה תואמת-TWAIN, סריקה 108
 תוכנה תואמת-WIA, סריקה 108
 תוכנת
 מערכות הפעלה נתמכות 24
 תוכנת OCR 109
 תוכנת Windows
 הסרה 30
 תיקייה, סריקה אל 111
 תמונה
 פתרון בעיות באיכות
 ההדפסה 224 ,211

סריקה לדואר האלקטרוני 42
סריקה לקובץ 42
סריקה מלוח הבקרה 42
סריקה מתוכנה תואמת-
108 TWAIN
שינוי גודל של מסמכים 38
שליחת פקס מ 43, 147
תמיכה 243
Microsoft Word, שליחת פקס
באמצעות 148

P

PostScript, שגיאות 231
ppi (פיקסלים לכל אינץ'), רזולוציית
סריקה 112

S

SupportPack, HPi 245

T

TCP/IP
מערכות הפעלה נתמכות 48
פרוטוקולים נתמכים 49
Toolbox. ראה HP ToolboxFX

U

UNIX 32

W

Windows
הגדרות מנהל התקן 28, 83
מנהלי התקן נתמכים 8, 25
מערכות הפעלה נתמכות 24
נושאים של פתרון בעיות 229
סריקה לדואר אלקטרוני 111
סריקה לתיקייה 111
סריקה מתוכנת TWAIN או
108 WIA
עמודים לגיליון 85
רכיבי תוכנה 23, 31
שליחת פקס דרך 147
הוספת יעדי 'סריקה אל' 110
Word, שליחת פקס באמצעות 148



CB532-90985