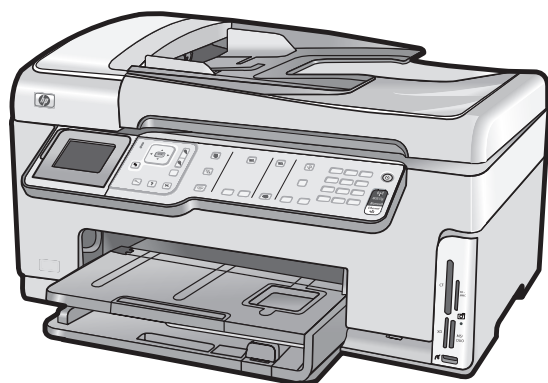


Hjælp til HP Photosmart C7200 All-in-One series



Indhold

1	HP Photosmart C7200 All-in-One series Hjælp	9
2	Oversigt over HP All-in-One	
	Et hurtigt overblik over HP All-in-One	11
	Oversigt over kontrolpanelet	12
	Kontrolpanelets funktioner	13
	Skærmikoner	14
	Displayets dvaletilstand	15
	Menuoversigt	15
	Menuen Photosmart Express	16
	Kopieringsmenu	16
	Scanningsmenu	17
	Faxmenu	17
	Opsætningsmenu	17
	Menuen Hjælp	18
	Tekst og symboler	18
	Indtastning af tekst ved hjælp af tastaturet på kontrolpanelet	19
	Indtastning af tekst ved hjælp af det visuelle tastatur	19
	Tilgængelige symboler til faxnumre	20
	Brug af HP Photosmart-softwaren	21
3	Her finder du yderligere oplysninger	23
4	Afslutning af installationen af HP All-in-One	
	Angivelse af indstillinger	25
	Generelle præferencer	25
	Angivelse af sprog og land/område	25
	Indstilling af dato og klokkeslæt	26
	Justering af lydstyrken	26
	Angivelse af standardpapirbakken til PictBridge/DPOF/uPnP-udskrivning	27
	Aktivering af hurtigere gennemsyn af fotos	27
	Angivelse af papirbakke ved udskrivning fra en Bluetooth-enhed	28
	Gendannelse af standardindstillingerne	28
	Afspilning af et diasshow på displayet	28
	Faxindstillinger	29
	Indstilling af HP All-in-One til automatisk genopkald af faxnummer	29
	Angivelse af tone- eller pulsopkald	30
	Angivelse af faxhastigheden	30

Oplysninger om computertilslutning.....	31
Understøttede forbindelsestyper.....	31
Tilslutning via Ethernet.....	32
Tilslutning via integreret trådløs WLAN 802.11.....	32
Tilslutning via HP bt450, printer og pc-adapter med trådløs Bluetooth®-teknologi.....	32
Sådan finde du enhedsnavnet og adressen.....	32
Angivelse af Bluetooth-sikkerhed for HP All-in-One.....	33
Brug en Bluetooth®-forbindelse, når du skal udskrive fra en computer.....	35
Brug af printerdeling.....	37
Tilslutning til et netværk.....	37
Opsætning af et kabelforbundet netværk.....	38
Til et kabelforbundet netværk skal du bruge følgende.....	38
Tilslutning af HP All-in-One til netværket.....	39
Opsætning af et integreret trådløst WLAN 802.11 netværk.....	40
Det skal du bruge til et integreret trådløst WLAN 802.11 netværk.....	41
Tilslutning til et integreret trådløst WLAN 802.11-netværk.....	41
Opsætning af et trådløst ad hoc-netværk.....	43
Det skal du bruge til et ad hoc-netværk.....	44
Oprettelse af en netværksprofil til en Windows XP-computer.....	44
Opret en netværksprofil til andre operativsystemer.....	45
Tilslutning til et trådløst ad hoc-netværk.....	46
Installation af softwaren til en netværksforbindelse.....	47
Tilslutning til yderligere computere på et netværk.....	48
Ændring af HP All-in-One fra en USB-forbindelse til en netværksforbindelse.....	48
Administration af netværksindstillinger.....	49
Ændring af de grundlæggende netværksindstillinger fra kontrolpanelet.....	49
Ændring af de avancerede netværksindstillinger fra kontrolpanelet.....	51
Brug af den integrerede webserver.....	53
Definitioner på siden med netværkskonfigurationer.....	54
Netværksordliste.....	61
Faxopsætning.....	62
Ændring af indstillingerne på HP All-in-One for at modtage faxer.....	63
Angivelse af svartilstanden.....	63
Angivelse af antal ring før svar.....	64
Ændring af ringemønster for besvarelse med bestemt ringtone.....	64
Test af faxopsætningen.....	65
Angivelse af faxtitlen.....	65
Oprettelse af kortnumre.....	66
Opsætning af individuelle kortnumre.....	66
Opsætning af gruppekortnumre.....	67
Sletning af kortnumre.....	68
Udskrivning af listen med kortnumre.....	68
5 Hvordan gør jeg?.....	71
6 Ilægning af originaler og papir	
Ilægning af originaler.....	73
Ilægning af en original i den automatiske dokumentfoder.....	73
Ilægning af en original på glaspladen.....	74

Valg af papir til udskrivning og kopiering.....	75
Anbefalet papir til udskrivning og kopiering.....	75
Anbefalet papir kun til udskrivning.....	76
Papirtyper, der bør undgås.....	77
Ilægning af papir.....	78
Ilægning af papir i fuld størrelse.....	78
Ilægning af fotopapir i størrelsen 10 x 15 cm.....	80
Ilægning af postkort, Hagaki-kort eller kartotekskort.....	81
Ilægning af konvolutter.....	82
Ilægning af andre papirtyper.....	83
Undgåelse af papirstop.....	84
7 Udskrivning fra computeren	
Udskrivning fra et program.....	85
Valg af HP All-in-One som standardprinter.....	86
Ændring af udskriftsindstillinger for det aktuelle job.....	86
Angivelse af papirstørrelsen.....	86
Indstilling af papirtypen til udskrivning.....	87
Visning af udskriftsopløsningen.....	88
Ændring af udskrivningshastighed eller -kvalitet.....	88
Ændring af sideretning.....	88
Skalering af dokumentstørrelsen.....	89
Ændring af mætning, lysstyrke eller farvetone.....	89
Eksempel på udskriftsjob.....	89
Ændring af standardudskriftsindstillinger.....	90
Udskrivningsgenveje.....	90
Oprettelse af udskrivningsgenveje.....	91
Sletning af udskrivningsgenveje.....	91
Udskrivning af specielle udskriftsjob.....	92
Udskrivning af et billede uden ramme.....	92
Udskrivning af et foto på fotopapir.....	93
Udskrivning af egne cd/dvd-etiketter.....	94
Udskrivning med Maksimum dpi	94
Udskrivning på begge sider af papiret.....	95
Udskrivning af et dokument med flere sider som en folder.....	95
Udskrivning af flere sider på et enkelt ark.....	97
Udskrivning af et dokument på flere sider i omvendt rækkefølge.....	97
Spejlvending af et billede til overføringer.....	98
Udskrivning på transparenter.....	98
Udskrivning af en gruppe adresser på etiketter eller konvolutter.....	99
Udskrivning af en plakat.....	100
Udskrivning af en webside.....	100
Annullering af et udskriftsjob.....	101
8 Brug af fotofunktionerne	
Visning og valg af fotos.....	104
Udskrivning af fotos.....	106
Fremstilling af specialprojekter med dine fotos.....	107
Deling af fotos vha. HP Photosmart-softwaren.....	109
Lagring af fotos på computeren.....	110

Redigering af fotos vha. kontrolpanelet.....	111
Zoom og panorer for at beskære et foto.....	111
Rotering af et foto.....	112
Justering af fotoenes lysstyrke.....	112
Anvendelse af specielle farveeffekter på dine fotos.....	113
Fjernelse af røde øjne.....	114
Automatisk forbedring af dine billeder.....	114
9 Brug af scanningsfunktionerne	
Genudskrivning af dine fotos.....	117
Scanning af et billede.....	118
Scanning af en original til en computer.....	119
Scanning af en original til et hukommelseskort eller en lagerenhed.....	120
Redigering af et scannet billede.....	120
Redigering af et scannet eksempelbillede.....	120
Redigering af et scannet foto eller grafik.....	120
Redigering af et scannet dokument.....	121
Deling af et scannet billede med familie og venner.....	121
Afbrydelse af scanning.....	121
10 Brug af kopifunktionerne	
Fremstilling af en kopi.....	123
Eksempel på kopijob.....	123
Ændring af kopieringsindstillinger for det aktuelle job.....	124
Angivelse af antal kopier.....	124
Angivelse af papirstørrelse til kopiering.....	124
Angivelse af papirtype til kopiering.....	125
Ændring af kopieringshastighed eller kopikvalitet.....	126
Tilpasning af lysstyrken i din kopi.....	127
Ændring af standardkopiindstillinger.....	127
Udførelse af specielle kopieringsjob.....	128
Tag en kopi uden ramme af et foto.....	128
Tilpasning af størrelsen på en original, så den passer til Letter- eller A4-papir.....	129
Brugerdefineret tilpasning af størrelsen på en original.....	130
Beskæring af en original.....	130
Ændring af venstre margin.....	130
Optimer kvaliteten af en kopi.....	131
Annullering af kopiering.....	132

11 Brug af faxfunktionerne

Afsendelse af en fax.....	133
Afsendelse af en almindelig fax.....	133
Afsendelse af en fax ved hjælp af kortnumre.....	134
Afsendelse af en fax manuelt fra en telefon.....	135
Afsendelse af en fax ved hjælp af overvåget opkald.....	136
Scanning af en fax, der skal sendes fra hukommelsen.....	136
Planlægning af en fax, der skal sendes senere.....	137
Udsende en fax til flere modtagere	138
Afsendelse af en original i farver eller et foto.....	138
Ændring af faxopløsningen og indstillingerne Lighter/Darker (Lysere/Mørkere).....	139
Ændring af faxopløsningen.....	139
Ændring af indstillingen Lighter/Darker (Lysere/Mørkere).....	140
Angivelse af nye standardindstillinger.....	141
Afsendelse af en fax i fejlretningstilstand.....	141
Modtagelse af en fax.....	142
Manuel modtagelse af en fax.....	142
Indstilling af backup af faxmodtagelse.....	143
Genudskrivning af modtagne faxer fra hukommelsen.....	144
Brug af Poll til at modtage en fax.....	145
Videresendelse af faxer til et andet nummer.....	146
Angivelse af papirstørrelsen for modtagne faxer.....	146
Indstilling af HP All-in-One til at kontrollere papirtypen, inden der udskrives fax.....	147
Angivelse af automatisk reduktion for indgående fax.....	147
Blokering af uønskede faxnumre.....	148
Indstilling af reklamefaxtilstand.....	148
Tilføjelse af numre på listen over reklamefax.....	148
Sletning af numre på listen over reklamefax.....	149
Fax via internettet ved hjælp af en IP-telefon.....	150
Annullering af faxafsendinge/faxmodtagelse.....	150

12 Udskrivning af rapporter og formularer

Udskrivning af rapporter.....	151
Udskrivning af en selvtestrapport.....	151
Udskrive faxrapporter.....	152
Udskrivning af rapporter med faxbekræftelser.....	152
Udskrivning af faxfejlrapporter.....	153
Udskrivning af faxloggen.....	153
Udskrivning af andre rapporter.....	154
Udskrivning af formularer.....	155

13 Vedligeholdelse af HP All-in-One

Rengøring af HP All-in-One.....	157
Rengøring af glaspladen.....	157
Rengøring af lågets underside.....	159
Rengøring af enhedens overflade.....	159
Kontrol af det anslåede blækniveau.....	159

Arbejde med blækpatroner.....	160
Udskiftning af blækpatroner.....	161
Justering af printeren.....	163
Rensning af skriveskivehovedet.....	165
Rensning af blækpatronens kontaktflader.....	165
Fjernelse af blæk fra huden og tøjet.....	167
Lyde for selvvedligeholdelse.....	167
Reducering af strømforbruget, når HP All-in-One er slukket.....	167
Sluk HP All-in-One.....	167
14 Køb af blækpatroner.....	169
15 Fejlfinding	
Tip til fejlfinding.....	171
Kommunikationsproblemer via en USB-tilslutning.....	171
Oplysninger om blækpatroner og printheadet.....	172
Oplysninger om papir.....	173
Tip til brug af den automatiske dokumentføder.....	173
Fjernelse af papir, der sidder fast.....	174
Rengøring af dokumentføderen.....	175
Fejlfinding i forbindelse med hardwareinstallation.....	176
Fejlfinding i forbindelse med installation af software.....	181
Af- og geninstallation af softwaren.....	183
Netværksfejlfinding.....	185
Fejlfinding ved opsætning af kabelbundet netværk.....	186
Fejlfinding i forbindelse med opsætning af trådløs.....	188
Fejlfinding i forbindelse med udskriftskvaliteten.....	192
Fejlfinding i forbindelse med udskrivning.....	202
Fejlfinding af hukommelseskort og USB-porten på forsiden.....	211
Fejlfinding i forbindelse med scanning.....	215
Fejlfinding i forbindelse med kopiering.....	218
Fejlfinding af fax.....	222
Fejl.....	261
Enhedsmeddelelser.....	262
Meddelelser vedrørende filer.....	265
Understøttede filtyper til HP All-in-One.....	266
Generelle brugermeddelelser.....	267
Meddelelser vedrørende papir.....	270
Meddelelser vedrørende strøm og tilslutning.....	272
Blækpatronmeddelelser.....	275
16 HP garanti og support	
Garanti.....	283
Oplysninger om garanti for blækpatroner.....	283
Supportproces.....	283
Før du kontakter HP Support.....	284
HP's telefonsupport.....	284
Periode med telefonsupport.....	285
Kontakt til HP Kundeservice.....	285
Efter perioden med telefonsupport.....	285
Yderligere garantimuligheder.....	285

HP Quick Exchange Service (Japan).....	286
Call HP Korea customer support.....	286
Forberedelse af HP All-in-One til forsendelse.....	287
Sikring af blæksystemet.....	287
Fjern kontrolpaneloverlayet.....	287
Emballering af HP All-in-One.....	288

17 Tekniske oplysninger

Specifikationer.....	291
Papirspecifikationer for dupleksenhed.....	293
Miljømæssigt produktovervågningsprogram.....	293
Papirbrug.....	294
Plastik.....	294
Datablade vedrørende materialesikkerhed.....	294
Genbrugsprogram.....	294
HP's genbrugsprogram for inkjetforbrugsvarer.....	294
Energiforbrug.....	294
Specialhåndtering af materialer.....	294
Attention California users.....	294
NDL battery disposal.....	295
Taiwan battery statement.....	295
Disposal of Waste Equipment by Users in Private Households in the European Union.....	296
Regulative bemærkninger.....	296
Lovpligtigt modelidentifikationsnummer.....	297
FCC statement.....	298
Notice to users of the U.S. telephone network: FCC requirements.....	298
Note à l'attention des utilisateurs du réseau téléphonique canadien/notice to users of the Canadian telephone network.....	299
Bemærkning til brugere i EU.....	301
Notice to users of the German telephone network.....	301
Australia wired fax statement.....	301
Notice to users in Korea.....	301
VCCI (Class B) compliance statement for users in Japan.....	302
Notice to users in Japan about power cord.....	302
Geräuschemission.....	302
Loggivningsmæssige bestemmelser for trådløs.....	302
Wireless: Exposure to radio frequency radiation.....	302
Wireless: Notice to users in Brazil.....	302
Wireless: Notice to users in Canada.....	303
European Union Regulatory Notice.....	303
Wireless: Notice to users in Taiwan.....	304
Declaration of conformity (European Economic Area).....	304
HP Photosmart C7200 All-in-One series declaration of conformity.....	305
Indeks.....	307

1 HP Photosmart C7200 All-in-One series Hjælp

Oplysninger om HP All-in-One findes i:

- [“Oversigt over HP All-in-One”](#) på side 11
- [“Her finder du yderligere oplysninger”](#) på side 23
- [“Afslutning af installationen af HP All-in-One”](#) på side 25
- [“Hvordan gør jeg?”](#) på side 71
- [“Ilægning af originaler og papir”](#) på side 73
- [“Udskrivning fra computeren”](#) på side 85
- [“Brug af fotofunktionerne”](#) på side 103
- [“Brug af scanningsfunktionerne”](#) på side 117
- [“Brug af kopifunktionerne”](#) på side 123
- [“Brug af faxfunktionerne”](#) på side 133
- [“Udskrivning af rapporter og formularer”](#) på side 151
- [“Vedligeholdelse af HP All-in-One”](#) på side 157
- [“Køb af blækpatroner”](#) på side 169
- [“HP garanti og support”](#) på side 283
- [“Tekniske oplysninger”](#) på side 291

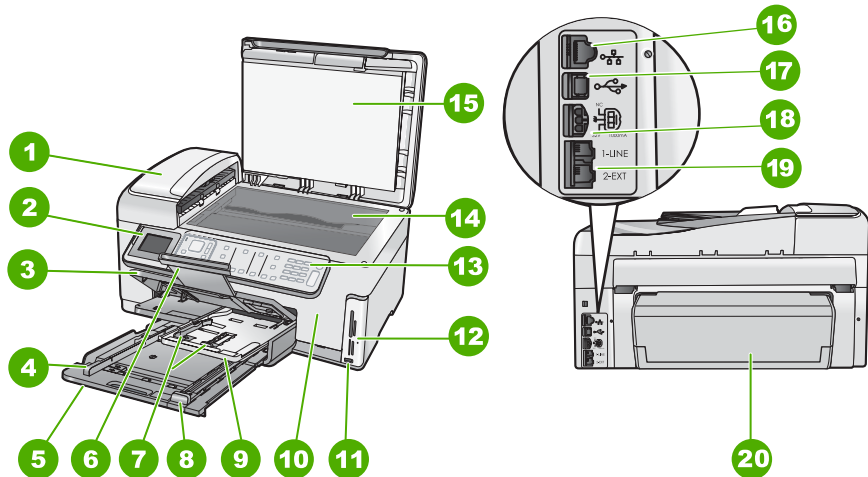
2 Oversigt over HP All-in-One

Brug HP All-in-One til hurtigt og nemt at tage en kopi, scanne dokumenter, sende og modtage faxer eller udskrive fotos fra et hukommelseskort. Mange af HP All-in-One-funktionerne har du direkte adgang til fra kontrolpanelet, uden at du behøver tænde computeren.

Dette afsnit indeholder følgende emner:

- [Et hurtigt overblik over HP All-in-One](#)
- [Oversigt over kontrolpanelet](#)
- [Menuoversigt](#)
- [Tekst og symboler](#)
- [Brug af HP Photosmart-softwaren](#)

Et hurtigt overblik over HP All-in-One



Nr.	Beskrivelse
1	Automatisk dokumentføder
2	Farvedisplay (også kaldet displayet)
3	Udskriftsbakke
4	Papirbredestyr til hovedbakken
5	Hovedbakken (også kaldet papirbakken)
6	Papirbakkeforlænger (også kaldet bakkeforlænger)
7	Papirbredde- og længdestyr til fotobakken

(fortsat)

Nr.	Beskrivelse
8	Papirlængdestyr til hovedbakken
9	Fotobakke
10	Dæksel til blækpatroner
11	Front USB-port til kamera eller anden lagerenhed
12	Hukommelseskortholdere og fotoindikator
13	Kontrolpanel
14	Glasplade
15	Lågets underside
16	Ethernet-port
17	Bageste USB-port
18	Strømsik*
19	1-LINE (fax) og 2-EXT (telefon) porte
20	Ekstraudstyr til tosidet udskrivning

* Brug kun den strømadapter, der er leveret af HP.

Oversigt over kontrolpanelet

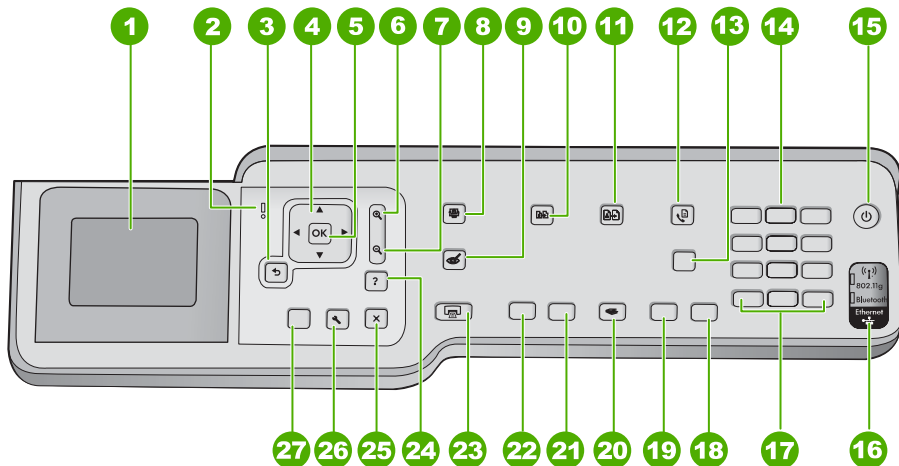
Dette afsnit beskriver kontrolpanelets knapper og indikatorer samt ikonerne og dvaletilstanden på displayet.

Dette afsnit indeholder følgende emner:

- [Kontrolpanelets funktioner](#)
- [Skærmikoner](#)
- [Displayets dvaletilstand](#)

Kontrolpanelets funktioner

Følgende diagram og tilhørende tabel giver et hurtigt overblik over kontrolpanelets funktioner på HP All-in-One.




Nr.	Navn og beskrivelse
1	Display: Viser menuer, fotos og meddelelser. Du kan ændre betragtningsvinklen for displayet, så det bliver nemmere at se. Placer en finger i hulrummet til venstre for displayet, og løft det op.
2	Advarselsindikator: Viser, at der er opstået et problem. Se yderligere oplysninger på displayet.
3	Tilbage: Vender tilbage til forrige skærbillede på displayet.
4	Navigeringsenhed: Bruges til at navigere i menupunkterne vha. pil op, ned, venstre og højre. Hvis du zoomer ind på et foto, kan du også bruge piletasterne til at panorere rundt i fotoet og vælge et andet område til udskrivning.
5	OK: Vælger den menu, indstilling, værdi eller det foto, der vises på displayet.
6	Zoom ud - (forstørrelsesglasikon): Zoomer ud, så der vises mere af et foto.. Hvis du trykker på knappen, når der vises et foto på skærmen med 100%, anvendes funktionen Fit to Page (Tilpas til side) automatisk for det pågældende foto.
7	Zoom ind + (forstørrelsesglasikon): Zoomer ind for at forstørre billedet på displayet. Du kan også bruge denne knap sammen med pilene på navigeringsenheden til at justere beskæringsboksen til udskrivning.
8	Fotomenu: Starter menuen Photosmart Express til udskrivning, lagring, redigering og deling af fotos.
9	Fjern røde øjne: Tænder eller slukker funktionen Fjern røde øjne . Funktionen er som standard deaktiveret. Når funktionen aktiveres, fjerner HP All-in-One automatisk røde øjne på det foto, der vises på displayet.
10	Kopieringsmenu: Åbner Kopieringsmenu , hvor du kan vælge kopieringsindstillinger, f.eks. antal kopier, papirstørrelse og papirtype.
11	Udskriv igen: Gør det muligt at tage en kopi af et originalfoto, der lægges på glaspladen.








Nr.	Navn og beskrivelse
12	Faxmenu: Viser skærbilledet Indtast faxnummer , hvor du kan indtaste et faxnummer. Hvis du trykker en gang til, vises Faxmenu , hvor du kan vælge faxindstillinger.
13	Autosvar: Når knappen er tændt, besvarer HP All-in-One automatisk indkommende telefonopkald. Når den er slukket, besvarer HP All-in-One ikke indkommende faxopkald.
14	Tastatur: Bruges til at indtaste faxnumre, værdier eller tekst.
15	Til: Tænder eller slukker HP All-in-One. Når HP All-in-One er slukket, bruger den stadig en smule strøm. Du kan reducere strømforsyningen yderligere ved at holde knappen Til nede i 3 sekunder. Herved sættes HP All-in-One i FEMP-tilstand (Federal Energy Management Program). For helt at afbryde strømmen skal du slukke HP All-in-One og tage netledningen ud.
16	Indikator for trådløs radio: Viser, at den trådløse 802.11 b og g radio er aktiv.
17	Mellemrum og #: Bruges til at indsætte mellemrum og tegnet nummersymbol i forbindelse med faxrelaterede opgaver. Symboler og *: Indtastning af symboler og stjerner til faxrelaterede opgaver.
18	Start fax, Farve: Starter en farvefax.
19	Start fax, Sort: Starter en sort/hvid fax.
20	Scanningsmenu: Åbner Scan Menu (Scanningsmenu), hvor du kan vælge en destination for scanningen.
21	Start kopi, Farve: Starter kopiering i farver.
22	Start kopi, Sort: Starter kopiering i sort/hvid.
23	Udskriv fotos: Afhængigt af, om du bruger menuen View (Vis), Print (Udskriv) eller Create (Opret) til at få vist dine foto, viser knappen Udskriv fotos skærbilledet Print Preview (Vis udskrift) eller udskriver det/de valgte fotos. Hvis der ikke er valgt nogen fotos, bliver du spurgt, om du vil udskrive alle fotoene på kortet eller lagerenheden.
24	Annuller: Stopper den aktuelle handling
25	Opsætning: Åbner Setup Menu (Opsætningsmenu), hvor du kan fremstille rapporter, ændre fax- og netværksindstillinger samt få adgang til værktøjer og præferencer.
26	Hjælp: Åbner menuen Help Menu (Hjælpmenu) på displayet, hvor du kan vælge et emne, du vil vide mere om. Afhængigt af hvilket emne du vælger, vises det på displayet eller på computerens skærm. Hvis du trykker på Hjælp , når enheden er ledig, vises en menu med emner, som brugeren kan få hjælp til. Når der vises noget på displayet, vises relevant hjælp, når brugeren trykker på knappen Hjælp .

Skærmikoner

Følgende ikoner vises nederst på displayet for at give vigtige oplysninger om HP All-in-One.

Ikon	Formål
	Viser status for blækpatronerne. Ikonets farve svarer til blækpatronens farve, og ikonets blækniveau svarer til blækpatronens blækniveau.

(fortsat)

Ikon	Formål
	Bemærk! Ikonerne for blækniveau vises kun, hvis en af blækpatronerne er mindre end 50% fuld. Hvis blækniveauet for alle blækpatroner er mere end 50% fuldt, vises blækpatronikonerne ikke på displayet.
	Viser, at blækpatronen næsten er tom og skal udskiftes.
	Viser, at der er isat en ukendt blækpatron. Dette ikon vises muligvis, hvis blækpatronen indeholder ikke-HP-blæk.
	Viser forbindelsesstatus for et kabelforbundet netværk.
	Hvis ikonet Auto-svar vises på displayet, modtager HP All-in-One fax automatisk. Hvis der ikke er noget ikon, skal du modtage fax manuelt.
	Angiver signalstyrken for en trådløs netværksforbindelse.
	Angiver, at der findes en ad hoc trådløs netværksforbindelse
	Angiver, at en HP bt450, printer og pc-adapter med trådløs Bluetooth®-teknologi er sluttet til USB-porten på fronten.

Displayets dvaletilstand

For at forlænge displayets levetid, dæmpes det efter to minutter uden aktivitet. Efter 30 minutter uden aktivitet skifter displayet til dvaletilstand, og skærmen slukker helt. Displayet tændes igen, når du trykker på en knap på kontrolpanelet, isætter et hukommelseskort eller tilslutter en lagerenhed, løfter låget eller benytter HP All-in-One fra en tilsluttet computer.

Menuoversigt

Følgende emner giver et hurtigt overblik over de øverste menuer, der vises på displayet på HP All-in-One.

- [Menuen Photosmart Express](#)
- [Kopieringsmenu](#)
- [Scanningsmenu](#)
- [Faxmenu](#)





- [Opsætningsmenu](#)
- [Menuen Hjælp](#)

Menuen Photosmart Express

Følgende punkter vises på menuen **Photosmart Express**, når du isætter et hukommelseskort eller en lagerenhed, eller når du trykker på **Fotomenu** på kontrolpanelet.



View (Vis)

			
Print (Udskriv)	Create (Opret)	Share (Deling)	Save (Gem)


Kopieringsmenu

Du får følgende muligheder, når du trykker på knappen **Kopieringsmenu** på kontrolpanelet.


- Copies** (Kopier)
- Size** (Størrelse)
- Quality** (Kvalitet)
- Lighter/Darker** (Lysere/Mørkere)
- Preview** (Eksempel)
- Crop** (Beskær)
- Paper Size** (Papirstørrelse)
- Paper Type** (Papirtype)
- Margin Shift** (Marginskift)
- Enhancements** (Forbedringer)
- Set As New Defaults** (Vælg som nye standarder)

Scanningsmenu

Du får følgende muligheder, når du trykker på knappen **Scanningsmenu** på kontrolpanelet.

 **Bemærk!** Hvilke programmer, der vises på **Scan Menu** (Scanningsmenu), afhænger af, hvilke programmer der er installeret på din computer.

Scan and Reprint (Scan, og udskriv igen)
Scan to Memory Card (Scan til hukommelseskort)
HP Photosmart Premier
Scan to Computer (Scan til computer)

 **Bemærk!** Indstillingen **Scan to Computer** (Scan til computer) vises kun, hvis HP All-in-One er tilsluttet et netværk.

Faxmenu

Når du trykker på knappen **Faxmenu**, åbnes skærmbilledet **Indtast faxnummer**, hvor du kan indtaste et faxnummer.

Hvis du trykker på knappen **Faxmenu** igen, vises **Faxmenu**, hvor du kan ændre følgende faxindstillinger.


Opløsning
Lighter/Darker (Lysere/Mørkere)
Scan og fax
Rundsend fax
Send fax senere
Poll til modtagelse
Set As New Defaults (Vælg som nye standarder)

Opsætningsmenu

Du får følgende muligheder, når du trykker på knappen **Opsætning** på kontrolpanelet.

Printable School Papers
(Udskr. bart skolepapir)
Print Report (Udskriv rapport)
Opsætning af kortnummer
Basisfaxopsætning
Avanceret faxopsætning
Network (Netværk)
Tools (Værktøjer)
Preferences (Præferencer)

Bluetooth Menu (Bluetooth-menu)

 **Bemærk!** Indstillingen **Bluetooth Menu** (Bluetooth-menu) vises kun, hvis der er sluttet en HP bt450, printer- og pc-adapter med trådløs Bluetooth®-teknologi (tilbehør) til HP All-in-One.

Menuen Hjælp


Help Menu (Hjælpmenu) giver hurtig adgang til hjælp-emner. Du får adgang til denne menu ved at trykke på knappen **Hjælp**. Hvis du vælger et af de første seks emner, vises hjælpen på displayet. Hvis du vælger et af de sidste seks emner, vises hjælpen på computeren. Der findes følgende punkter.

Use Control Panel (Brug kontrolpanel)
Insert Ink Cartridges (Isæt blækpatroner)
Load Paper in Photo Tray (Læg papir i fotobakken)
Load Paper (Læg papir)
Load Original on Scanner (Læg originalen på scanneren)
Icon Glossary (Ordlister over ikoner)
How Do I (Hvordan gør jeg)
Error Messages (Fejlmeddelelser)
General Troubleshooting (Generel fejlfinding)
Networking Troubleshooting (Netværksfejlfinding)
Use Memory Card (Brug af hukommelseskort)
Get Support (Få support)

Tekst og symboler

Du kan indtaste tekst og symboler fra kontrolpanelet vha. det visuelle tastatur. Det vises automatisk på displayet, når der oprettes et kabelforbundet eller trådløst netværk, faxtiloplysninger eller kortnumre. Du kan også bruge tastaturet på kontrolpanelet til at indtaste tekst og symboler.

Du kan også indtaste symboler med tastaturet, når du ringer op til et fax- eller telefonnummer. Når HP All-in-One ringer op til nummeret, fortolker den symbolet og reagerer i henhold hertil. Hvis du f.eks. indtaster en bindestreg i faxnummeret, holder HP All-in-One en pause, før der ringes til resten af nummeret. En pause er nyttig, hvis du skal have en ekstern linje, før du kan ringe op til faxnummeret.

 **Bemærk!** Hvis du vil indtaste et symbol i faxnummeret, f.eks. en bindestreg, skal du indtaste symbolet ved hjælp af tastaturet.

Dette afsnit indeholder følgende emner:

- [Indtastning af tekst ved hjælp af tastaturet på kontrolpanelet](#)
- [Indtastning af tekst ved hjælp af det visuelle tastatur](#)
- [Tilgængelige symboler til faxnumre](#)


Indtastning af tekst ved hjælp af tastaturet på kontrolpanelet

Du kan indtaste tekst eller symboler ved hjælp af tastaturet på kontrolpanelet.

Sådan indtastes tekst

1. Tryk på de numre på tastaturet, der svarer til bogstaverne i et navn. Bogstaverne a, b og c svarer f.eks. til tallet 2, som vist på knappen nedenfor.



 **Tip!** Tryk på en knap flere gange for at se de tilgængelige tegn. Afhængigt af indstillingen for sprog og land/område er der muligvis flere tilgængelige tegn udover tegnene på tastaturet.

2. Vent på, at markøren automatisk flytter til højre, når det korrekte bogstav vises, eller tryk på ►. Tryk på det nummer, der svarer til det næste bogstav i navnet. Tryk på knappen flere gange, indtil det korrekte bogstav vises. Det første bogstav i et ord skrives automatisk med stort.

Sådan indtastes et mellemrum, en pause eller et symbol

- ▲ Tryk på **Mellemrum** for at indsætte et mellemrum.

Hvis du vil indtaste en pause, skal du trykke på **Symboler** flere gange, indtil der vises en bindestreg.

Hvis du vil indsætte et symbol, f.eks. @, skal du trykke på knappen **Symboler** gentagne gange for at rulle gennem listen over tilgængelige symboler: stjerne (*), bindestreg (-), og-tegn (&), punktum (.), skråstreg (/), parentes (), apostrof ('), lighedstegn (=), nummertegn (#), snabel-a (@), understregning (_), plus (+), udråbstegn (!), semikolon (;), spørgsmålstegn (?), komma (,), kolon (:), procent (%), og tilnærmelse (~).


Sådan slettes et bogstav, tal eller symbol

- ▲ Tryk på ◀, hvis du laver en fejl, og foretag derefter den korrekte indtastning.

Tryk på **OK** for at gemme det indtastede, når du er færdig med at indtaste tekst.

Indtastning af tekst ved hjælp af det visuelle tastatur

Du kan indtaste tekst eller symboler ved hjælp af det visuelle tastatur, der automatisk vises på displayet, når du vil indtaste tekst. Det visuelle tastatur vises, f.eks. når du opretter et trådløst eller kabelforbundet netværk, faxtiteloplysninger eller kortnumre.


 **Tip!** Du kan også indtaste tekst og numre vha. det visuelle tastatur eller vha. tastaturet på kontrolpanelet på HP All-in-One. Tryk flere gange på en tast for at få adgang til flere bogstaver. Tryk f.eks. tre gange på **2** for at indtaste bogstavet **C**.

Sådan indtastes tekst ved hjælp af det visuelle tastatur

1. Hvis du vil vælge et bogstav, tal eller symbol på det visuelle tastatur, skal du trykke på ◀, ▶, ▲ og ▼ for at fremhæve det ønskede valg.

Sådan indtastes små bogstaver, store bogstaver, tal og symboler

- Hvis du vil indtaste små bogstaver, skal du vælge knappen **abc** på det visuelle tastatur og trykke på **OK**.
 - Hvis du vil indtaste store bogstaver, skal du vælge knappen **ABC** på det visuelle tastatur og trykke på **OK**.
 - Hvis du skal indtaste tal, skal du vælge knappen **123** på det visuelle tastatur og trykke på **OK**.
 - Hvis du skal indtaste symboler, skal du vælge knappen **.@!** på det visuelle tastatur og trykke på **OK**.
2. Når du har fremhævet det ønskede bogstav, tal eller symbol skal du trykke på **OK** på kontrolpanelet for at vælge det.
Det valgte vises på displayet.

 **Tip!** Hvis du vil slette et bogstav, tal eller symbol, skal du vælge **Ryd** på det visuelle tastatur og trykke på **OK**.

3. Når du er færdig med at indtaste tekst, tal eller symboler, skal du vælge **Done** (Udført) på det visuelle tastatur og trykke på **OK**.

Tilgængelige symboler til faxnumre

Hvis du vil indtaste et symbol, f.eks. *, skal du trykke på **Symboler** flere gange for at rulle gennem listen med symboler. I følgende tabel findes symboler, som du kan bruge i et fax- eller telefonnummer, oplysningerne i faxtitlen og kortnumre.

Tilgængelige symboler	Beskrivelse	Tilgængeligt ved indtastning af
*	Viser en stjerne, når en sådan skal bruges ved indtastning af nummer.	Faxtitel, kortnummernavne, kortnumre, fax- eller telefonnumre og overvåget opkald
-	Ved automatisk opkald indsætter HP All-in-One en pause i talrækken.	Faxtitel, faxtitelnummer, kortnummernavne, kortnumre og fax- eller telefonnumre
()	Viser en venstre- eller højreparentes for at adskille numre, f.eks. områdenummer, hvilket gør det lettere at læse nummeret. Disse symboler påvirker ikke opkaldet.	Faxtitel, faxtitelnummer, kortnummernavne, kortnumre og fax- eller telefonnumre

(fortsat)

Tilgængelige symboler	Beskrivelse	Tilgængeligt ved indtastning af
W	Ved automatisk opkald får W HP All-in-One til at vente på en opkaldstone, før opkaldet fortsættes.	Kortnumre og fax- eller telefonnumre
R	Under automatisk opkald fungerer R på samme måde som knappen Flash på telefonen.	Kortnumre og fax- eller telefonnumre
+	Viser et plustegn. Dette tegn påvirker ikke opringningen.	Faxtitel, faxtitelnummer, kortnummervarne, kortnumre og fax- eller telefonnumre

Brug af HP Photosmart-softwaren

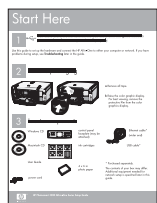
Du kan nemt og hurtigt udskrive dine fotos vha. HP Photosmart-softwaren. Du får også adgang til andre grundlæggende HP-billedbehandlingsfunktioner som lagring eller visning af fotos.

Flere oplysninger om brug af HP Photosmart-softwaren:

- Se panelet **Indhold** til venstre. Find bogen **Hjælp til HP Photosmart Software** i toppen.
- Hvis du ikke kan se bogen **Hjælp til HP Photosmart Software** øverst i panelet **Indhold**, kan du få adgang til hjælpen via HP Solution Center.

3 Her finder du yderligere oplysninger

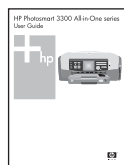
Du kan få adgang til forskellige ressourcer (både trykt og online) med oplysninger om opsætning og brug af HP All-in-One.



Opsætningsvejledning

Opsætningsvejledning giver vejledning i, hvordan du konfigurerer HP All-in-One og installerer softwaren. Følg procedurerne i Opsætningsvejledning i den angivne rækkefølge.

Hvis du får problemer under installationen, kan du finde fejlfindingsoplysninger i Opsætningsvejledning eller i "[Fejlfinding](#)" på side 171 i denne online hjælp.



Grundlæggende vejledning

Grundlæggende vejledning indeholder en oversigt over HP All-in-One, herunder trinvis instruktioner til grundlæggende opgaver, fejlfindingstip og tekniske oplysninger.



HP Photosmart Essential animationer

Med HP Photosmart Essential-animationerne kan du på en sjov og interaktiv måde få et hurtigt overblik over den software, der følger med HP All-in-One. Du finder ud af, hvordan du bruger programmet til at fremstille, dele, sortere og udskrive fotos.



Hjælp på skærmen

Online hjælpen indeholder detaljerede oplysninger om alle funktionerne i HP All-in-One.

- Emnet **Hvordan gør jeg?** indeholder links, så du hurtigt kan få oplysninger om de mest almindelige opgaver.
- Emnet **Oversigt over HP All-in-One** indeholder generelle oplysninger om hovedfunktionerne i HP All-in-One.
- Emnet **Fejlfinding** indeholder oplysninger om løsning af problemer, der kan opstå i forbindelse med brug af HP All-in-One.



Vigtigt

Filen Vigtigt indeholder de seneste oplysninger, som muligvis ikke findes i andre publikationer.

Installer softwaren for at få adgang til filen Vigtigt.

www.hp.com/support

Hvis du har adgang til internettet, kan du få hjælp og support fra HP's websted. Webstedet tilbyder teknisk support og indeholder oplysninger om drivere, tilbehør og bestilling.

4 Afslutning af installationen af HP All-in-One

Gennemgå dette afsnit for at få assistance til installation af HP All-in-One, når du har gennemført trinnene i Opsætningsvejledning. Dette afsnit indeholder vigtige oplysninger om installation af enheden, herunder oplysninger om foretrukne indstillinger.

Dette afsnit indeholder følgende emner:

- [Angivelse af indstillinger](#)
- [Oplysninger om computertilslutning](#)
- [Tilslutning til et netværk](#)
- [Faxopsætning](#)

Angivelse af indstillinger

Du kan ændre indstillingerne på HP All-in-One, så de passer til dine præferencer. Du kan for eksempel angive generelle indstillinger for enheden, f.eks. sproget, der skal bruges til at vise meddelelser og dato og klokkeslæt på displayet. Du kan også gendanne de oprindelige standardindstillinger, som enheden blev leveret med. Det sletter eventuelle nye standardindstillinger, du har angivet.

Dette afsnit indeholder følgende emner:

- [Generelle præferencer](#)
- [Faxindstillinger](#)

Generelle præferencer

Du bør gennemgå og om nødvendigt justere de generelle indstillinger for enheden, der er beskrevet i dette afsnit, inden du tager HP All-in-One i brug.

Dette afsnit indeholder følgende emner:

- [Angivelse af sprog og land/område](#)
- [Indstilling af dato og klokkeslæt](#)
- [Justering af lydstyrken](#)
- [Angivelse af standardpapirbakken til PictBridge/DPOF/uPnP-udskrivning](#)
- [Aktivering af hurtigere gennemsyn af fotos](#)
- [Angivelse af papirbakke ved udskrivning fra en Bluetooth-enhed](#)
- [Gendannelse af standardindstillingerne](#)
- [Afspilning af et diasshow på displayet](#)

Angivelse af sprog og land/område


Indstillingen for sprog bestemmer, hvilket sprog HP All-in-One anvender til at vise meddelelser på displayet. Indstillingen for land/område bestemmer standardpapirstørrelser og layouts i forbindelse med udskrivning. Du kan altid ændre disse indstillinger ved at følge nedenstående procedure.

Sådan angives sprog og land/område

1. Tryk på **Opsætning**.
2. Tryk på ▼ for at fremhæve **Preferences** (Præferencer), og tryk derefter på **OK**.
3. Tryk på ▼ for at fremhæve **Set Language** (Indstil sprog), og tryk derefter på **OK**.
4. Tryk på ▼ for at rulle gennem sprogene. Når det ønskede sprog vises, skal du trykke på **OK**.
5. Tryk på ▼ for at fremhæve **Yes** (Ja) eller **No** (Nej), når du bliver bedt om det, og tryk derefter på **OK**.
6. Tryk på ▼ for at fremhæve **Set Country/Region** (Indstil land/område), og tryk derefter på **OK**.
7. Tryk på ▼ for at rulle gennem landene/områderne. Når det ønskede land/område vises, skal du trykke på **OK**.
8. Tryk på ▼ for at fremhæve **Yes** (Ja) eller **No** (Nej), når du bliver bedt om det, og tryk derefter på **OK**.

Indstilling af dato og klokkeslæt

Du kan indstille datoen og klokkeslættet på kontrolpanelet. Formatet for dato og klokkeslæt er baseret på de aktuelle indstillinger for sprog og land. Når du sender en fax, sendes den aktuelle dato og det aktuelle klokkeslæt sammen med dit navn og faxnummer som en del af faxtitlen.

 **Bemærk!** I visse lande/områder er dato- og klokkeslæstemplet i faxtitlen påkrævet ved lov.

HP All-in-One har et batteridrevet ur, så dato og klokkeslæt ikke går tabt, når der slukkes for strømmen til enheden.

Sådan indstilles dato og klokkeslæt

1. Tryk på **Opsætning**.
2. Tryk på ▼ for at fremhæve **Tools** (Værktøjer), og tryk derefter på **OK**.
3. Tryk på ▼ for at fremhæve **Date and Time** (Dato og klokkeslæt), og tryk derefter på **OK**.
4. Angiv måned, dag og år ved at trykke på de relevante tal på tastaturet. Du skal muligvis indtaste datoen i en anden rækkefølge afhængigt af landeindstillingen.
5. Angiv timer og minutter.
6. Hvis dit klokkeslæt vises i 12-timers format, skal du trykke på **1** for AM eller **2** for PM. De nye indstillinger for dato og klokkeslæt vises på displayet.

Justering af lydstyrken

Du kan justere lydstyrken for forskellige aspekter på HP All-in-One, herunder lyde i forbindelse med enhedshændelser, fejl og faxtoner.


Sådan justeres lydstyrken for lydeffekter

1. Tryk på **Opsætning**.
2. Tryk på ▼ for at fremhæve **Preferences** (Præferencer), og tryk derefter på **OK**.

- Tryk på ▼ for at fremhæve **Sound Effects Volume** (Lydstyrke for lydeffekt), og tryk derefter på **OK**.
- Tryk på ▼ for at fremhæve **Soft** (Lav), **Loud** (Høj) eller **Off** (Fra), og tryk derefter på **OK** for at vælge den ønskede lydstyrke.

Sådan justeres lydstyrken for faxlyde

- Tryk på **Opsætning**.
- Tryk på ▼ for at fremhæve **Basisfaxopsætning**, og tryk derefter på **OK**.
- Tryk på ▼ for at fremhæve **Lydstyrke for fax**, og tryk derefter på **OK**.
- Tryk på ▼ for at vælge en af indstillingerne: **Lav**, **Høj** eller **Off** (Fra), og tryk på **OK**.

 **Bemærk!** Hvis du vælger **Off** (Fra), kan du ikke høre opkaldstonen, faxtoner eller indgående ringetoner. Du kan ikke sende en fax ved hjælp af overvåget opkald, f.eks. hvis der anvendes et opkaldskort, når **Lydstyrke for fax** er sat til **Off** (Fra).

Relaterede emner

["Afsendelse af en fax ved hjælp af overvåget opkald"](#) på side 136

Angivelse af standardpapirbakken til PictBridge/DPOF/uPnP-udskrivning

Angiv, hvilken papirbakke der skal bruges, når du udskriver fotos fra en Pictbridge-enhed, DPOF-fil eller uPnP-enhed. Standardindstillingen er **Photo Tray** (Fotobakke).

Sådan angiver du standardpapirbakken

- Tryk på **Opsætning**.
- Tryk på ▼ for at fremhæve **Preferences** (Præferencer), og tryk derefter på **OK**.
- Tryk på ▼ for at fremhæve **PictBridge/DPOF/uPnP Tray Select** (PictBridge/DPOF/uPnP-bakkevalg), og tryk derefter på **OK**.
- Tryk på ▼ eller ▲ for at fremhæve **Main Tray** (Hovedbakke) eller **Photo Tray** (Fotobakke), og tryk derefter på **OK** for at vælge den ønskede bakke.

Aktivisering af hurtigere gennemsyn af fotos

Du kan indstille HP All-in-One til at aktivere hurtigere gennemsyn af fotos ved at skrive små miniaturer til hukommelseskortet. Miniaturene fylder forholdsvis lidt og bruges til at gøre det hurtigere at gennemse fotoene på kortet.

 **Bemærk!** Denne funktion er som standard aktiveret.

Sådan aktiveres eller deaktiveres hurtigere gennemsyn

- Tryk på **Opsætning**.
- Tryk på ▼ for at fremhæve **Preferences** (Præferencer), og tryk derefter på **OK**.
- Tryk på ▼ for at fremhæve **Enable Faster Photo Browsing** (Aktiver hurtigere gennemsyn), og tryk derefter på **OK**.
- Tryk på ▼ eller ▲ for at fremhæve **On** (Til) eller **Off** (Fra), og tryk på **OK**.

Angivelse af papirbakke ved udskrivning fra en Bluetooth-enhed


Angiv, hvilken papirbakke der skal benyttes, når du udskriver fotos fra en Bluetooth-enhed.

Sådan angiver du papirbakken til udskrivning fra Bluetooth-enheder


1. Tryk på **Opsætning**.
2. Tryk på ▼ for at fremhæve **Bluetooth**, og tryk derefter på **OK**.
3. Tryk på ▼ for at fremhæve **Bluetooth Tray Select** (Vælg Bluetooth-bakke), og tryk derefter på **OK**.
4. Tryk på ▼ for at fremhæve **Main Tray** (Hovedbakke) eller **Photo Tray** (Fotobakke), og tryk på **OK**.

Gendannelse af standardindstillingerne

Du kan gendanne de indstillinger, som HP All-in-One blev leveret med.

 **Bemærk!** Gendannelse af standardindstillingerne ændrer ikke de ændringer, du har foretaget i scanningsindstillingerne og indstillingerne for land/område.

Denne funktion kan kun udføres fra kontrolpanelet.

 **Bemærk!** Gendannelse af fabriksindstillingerne sletter ikke oplysninger, du selv har angivet, f.eks. dato, klokkeslæt og faxtitel. Oplysninger, der er gemt i hukommelsen, f.eks. faxloggen og oversigten over opkalds-id.

Sådan gendannes standardindstillingerne

1. Tryk på **Opsætning**.
2. Tryk på ▼ for at fremhæve **Tools** (Værktøjer), og tryk derefter på **OK**.
3. Tryk på ▼ for at fremhæve **Restore Factory Defaults** (Gendan standardværdier), og tryk derefter på **OK**.

De standardindstillinger, der var gældende ved leveringen, gendannes.

Afspilning af et diasshow på displayet

Du kan indstille HP All-in-One til at afspille et diasshow på displayet, på samme måde som en pauseskærm på computeren, når du ikke bruger enheden.

Du kan starte to typer diasshow:

- **Store Demo** (Demo): åbnes, når HP All-in-One har stået stille i 1 minut og viser billeder, der beskriver enhedens funktioner. Diasshowet afspilles, indtil du trykker på en knap eller bruger enheden. Hvis HP All-in-One forbliver inaktiv i otte timer, slukkes displayet.

 **Bemærk!** HP anbefaler, at du lader **Store Demo** (Demo) være deaktiveret.

- **Tips Slideshow** (Diasshow med tip): vises kun, når du har udskrevet fra computeren. HP All-in-One viser en række dias med oplysninger om specialfunktioner på enheden. Diasshowet afspilles én gang, hvorefter displayet vender tilbage til hovedmenuen.

Sådan aktiveres/deaktiveres demoen


1. Tryk på **Opsætning**.
2. Tryk på ▼ for at fremhæve **Tools** (Værktøjer), og tryk derefter på **OK**.
3. Tryk på ▼ for at fremhæve **Store Demo** (Demo), og tryk derefter på **OK**.
4. Tryk på ▼ eller ▲ for at fremhæve **On** (Til) eller **Off** (Fra), og tryk på **OK**.

Sådan aktiveres/deaktiveres demoen

1. Tryk på **Opsætning**.
2. Tryk på ▼ for at fremhæve **Tools** (Værktøjer), og tryk derefter på **OK**.
3. Tryk på ▼ for at fremhæve **Tips Slideshow** (Diasshow med tip), og tryk derefter på **OK**.
4. Tryk på ▼ eller ▲ for at fremhæve **On** (Til) eller **Off** (Fra), og tryk på **OK**.

Faxindstillinger

Du bør gennemgå oplysningerne i afsnittet **Faxopsætning** i den trykte dokumentation for at finde de anbefalede indstillinger for de punkter, som er beskrevet i de følgende emner. De anbefalede indstillinger afhænger af, hvordan du konfigurerer HP All-in-One til fax sammen med andet udstyr og andre tjenester, som du anvender på samme telefonlinje som HP All-in-One.

 **Bemærk!** Før du indstiller faxpræferencerne beskrevet i dette afsnit, skal indstillingerne for sprog/land/område samt dato/klokkeslæt være angivet.

Dette afsnit indeholder følgende emner:

- [Indstilling af HP All-in-One til automatisk genopkald af faxnummer](#)
- [Angivelse af tone- eller pulsopkald](#)
- [Angivelse af faxhastigheden](#)

Relaterede emner

- [“Faxopsætning” på side 62](#)
- [“Generelle præferencer” på side 25](#)

Indstilling af HP All-in-One til automatisk genopkald af faxnummer

HP All-in-One kan indstilles til at foretage automatisk genopkald til optagede numre eller kaldte numre, der ikke besvares. Standardindstillingen for **Ring igen ved optaget** er **Ring igen**. Standardindstillingen for **Intet svar. Ring igen** er **Ring ikke igen**.

Sådan angives indstillinger for genopkald fra kontrolpanelet

1. Tryk på **Opsætning**.
2. Gør ét af følgende:

Sådan ændres indstillingen Ring igen ved optaget

- a. Tryk på ▼ for at fremhæve **Avanceret faxopsætning**, og tryk derefter på **OK**.
- b. Tryk på ▼ for at fremhæve **Ring igen ved optaget**, og tryk derefter på **OK**.


Sådan ændres indstillingen Intet svar. Ring igen

- a. Tryk på ▼ for at fremhæve **Avanceret faxopsætning**, og tryk derefter på **OK**.
 - b. Tryk på ▼ for at fremhæve **Intet svar. Ring igen**, og tryk derefter på **OK**.
3. Tryk på ▼ for at fremhæve **Ring igen** eller **Ring ikke igen**, og tryk på **OK**.

Angivelse af tone- eller pulsopkald

Du kan indstille opkaldstilstanden for HP All-in-One til tone- eller pulsopkald.

De fleste telefonsystemer bruger enten tone- eller pulsopkald. HP anbefaler, at der bruges toneopkald, hvis telefonsystemet ikke kræver pulsopkald. Hvis du anvender et offentligt telefonsystem eller et PBX-system (Private Branch eXchange), er du muligvis nødt til at vælge **Pulsopkald**. Kontakt telefonselskabet, hvis du er i tvivl om, hvilken indstilling du skal bruge.

 **Bemærk!** Hvis du vælger **Pulsopkald**, er nogle telefonfunktioner ikke tilgængelige. Desuden kan det tage længere tid at ringe til et fax- eller telefonnummer.

Bemærk! Denne funktion understøttes ikke i alle lande/område. Hvis den ikke understøttes i dit land/område, vises **Tone- eller pulsopkald** ikke i menuen **Basisfaxopsætning**.

Sådan angives tone- eller pulsopkald fra kontrolpanelet

1. Tryk på **Opsætning**.
2. Tryk på ▼ for at fremhæve **Basisfaxopsætning**, og tryk derefter på **OK**.
3. Tryk på ▼ for at fremhæve **Tone- eller pulsopkald**, og tryk derefter på **OK**.
4. Tryk på ▼ for at vælge **Toneopkald** eller **Pulsopkald**, og tryk på **OK**.

Angivelse af faxhastigheden

Du kan angive den faxhastighed, der bruges ved kommunikation mellem HP All-in-One og andre faxmaskiner ved afsendelse og modtagelse af faxer. Standardhastigheden afhænger af landet/området.

Hvis du bruger én af følgende, kan det være nødvendigt at indstille faxhastigheden til en lavere hastighed:

- En internettelefon tjeneste
- Et PBX-system
- FoIP (Fax over Internet Protocol)
- En ISDN-tjeneste (integrated services digital network)

Hvis du oplever problemer med afsendelse og modtagelse af faxer, kan du prøve at sætte indstillingen **Faxhastighed** til **Mellem (14400)** eller **Langsom (9600)**.

Sådan ændres faxhastigheden fra kontrolpanelet


1. Tryk på **Opsætning**.
2. Tryk på ▼ for at fremhæve **Avanceret faxopsætning**, og tryk derefter på **OK**.

3. Tryk på ▼ for at fremhæve **Faxhastighed**, og tryk derefter på **OK**.
4. Tryk på ▼ for at markere en af følgende indstillinger, og tryk derefter på **OK**.

Indstilling for faxhastighed	Faxhastighed
Hurtig (33600)	v.34 (33600 baud)
Mellem (14400)	v.17 (14400 baud)
Langsom (9600)	v.29 (9600 baud)

Oplysninger om computertilslutning

HP All-in-One er udstyret med en USB-port, så du kan slutte den direkte til en computer vha. et USB-kabel. Du kan også slutte HP All-in-One til et kabelforbundet eller et trådløst netværk. Hvis du sætter en HP bt450 printer og pc-adapter med trådløs Bluetooth® i den forreste USB-port, kan Bluetooth®-enheder, f.eks. PDA'er og telefoner med kamera, udskrive på din HP All-in-One.

 **Bemærk!** I resten af dette kapitel kaldes HP bt450 printer- og pc-adapter med trådløs Bluetooth® bare HP bt450.

Dette afsnit indeholder følgende emner:

- [Understøttede forbindelsestyper](#)
- [Tilslutning via Ethernet](#)
- [Tilslutning via integreret trådløs WLAN 802.11](#)
- [Tilslutning via HP bt450, printer og pc-adapter med trådløs Bluetooth®-teknologi](#)
- [Brug af printerdeling](#)

Understøttede forbindelsestyper

Beskrivelse	Det anbefalede antal tilsluttede computere for den bedste ydeevne	Understøttede softwarefunktioner	Installations-vejledning
USB-forbindelse	Én computer tilsluttet med et USB-kabel til USB 2.0 High Speed-porten bag på HP All-in-One.	Alle funktioner understøttes, undtagen Webscan.	Følg installationsvejledningen for at få yderligere oplysninger.
Ethernet (kabel)-forbindelse	Op til fem computere tilsluttet en HP All-in-One via en hub eller router.	Alle funktioner understøttes, herunder Webscan.	Følg vejledningen i " Opsætning af et kabelforbundet netværk " på side 38.
Trådløs WLAN 802.11-forbindelse	Op til fem computere tilsluttet via en trådløs router (infrastrukturtilstand).	Alle funktioner understøttes, herunder Webscan.	Følg vejledningen i " Opsætning af et integreret trådløst WLAN 802.11 netværk " på side 40.
HP bt450, printer og pc-adapter med trådløs Bluetooth®-teknologi	Én enhed eller computer med Bluetooth.	Udskrivning fra en Bluetooth-enhed, f.eks. en PDA eller en telefon	Følg vejledningen i " Tilslutning via HP bt450, printer og pc-adapter "

Beskrivelse	Det anbefalede antal tilsluttede computere for den bedste ydeevne	Understøttede softwarefunktioner	Installations-vejledning
		med kamera, eller en computer med Bluetooth aktiveret.	med trådløs Bluetooth®-teknologi på side 32.
Printerdeling	Fem. Værtscomputeren skal altid være tændt, da de øvrige computere ellers ikke kan udskrive til HP All-in-One.	Alle funktioner, der findes på værtscomputeren, understøttes. Fra de andre computere understøttes kun udskrivning.	Følg vejledningen i " Brug af printerdeling " på side 37.

Tilslutning via Ethernet

HP All-in-One understøtter 10 Mbps og 100 Mbps Ethernet-netværksforbindelser. Der er yderligere oplysninger om tilslutning af HP All-in-One til et Ethernet-netværk (kablet netværk) i "[Opsætning af et kabelforbundet netværk](#)" på side 38.

Tilslutning via integreret trådløs WLAN 802.11

HP All-in-One anvender en intern netværkskomponent, der understøtter et trådløst netværk. Der er yderligere oplysninger om tilslutning af HP All-in-One til et trådløst (802.11) netværk i "[Opsætning af et integreret trådløst WLAN 802.11 netværk](#)" på side 40.

Tilslutning via HP bt450, printer og pc-adapter med trådløs Bluetooth®-teknologi

Med HP bt450, printer og pc-adapter med trådløs Bluetooth®-teknologi, kan du udskrive billeder fra de fleste Bluetooth-enheder, herunder computere. Slut blot HP bt450 til USB-porten på forsiden, og udskriv fra en Bluetooth-enhed, f.eks. en PDA eller en telefon med kamera.

Dette afsnit indeholder følgende emner:

- [Sådan finde du enhedsnavnet og adressen](#)
- [Angivelse af Bluetooth-sikkerhed for HP All-in-One](#)
- [Brug en Bluetooth®-forbindelse, når du skal udskrive fra en computer.](#)

Sådan finde du enhedsnavnet og adressen

Nogle Bluetooth-enheder udveksler enhedsadresser, når de kommunikerer med hinanden, så du skal måske kende enhedsadresse på HP All-in-One for at kunne oprette forbindelse. Visse Bluetooth-enheder viser ydermere navnet på printeren, når de er tilsluttet. Hvis du ikke ønsker at standardnavnet skal vises som navnet på HP All-in-One, kan du ændre enhedsnavnet.

Sådan finder du enhedsadressen til HP All-in-One

1. Sæt HP bt450 i USB-porten på forsiden.
2. Tryk på **Opsætning** på kontrolpanelet på HP All-in-One.
3. Tryk på ▼, indtil **Bluetooth** fremhæves, og tryk derefter på **OK**.

4. Tryk på ▼, indtil **Device Address** (Enhedsadresse) fremhæves, og tryk derefter på **OK**.
Device Address (Enhedsadresse), som er skrivebeskyttet, vises.
5. Følg instruktionerne, der fulgte med Bluetooth-enheden, for at indtaste adressen i enheden.
6. Tryk på **OK** for at afslutte **Setup** (Opsætningsmenuen).

Sådan ændres enhedsnavnet for HP All-in-One

1. Tryk på **Opsætning** på kontrolpanelet på HP All-in-One.
2. Tryk på ▼, indtil **Bluetooth** fremhæves, og tryk derefter på **OK**.
3. Tryk på ▼, indtil **Device Name** (Enhedsnavn) fremhæves, og tryk derefter på **OK**.



Bemærk! HP All-in-One leveres med det foruddefinerede navn **Photosmart C7200**.

4. Brug det numeriske tastatur til at indtaste et nyt navn.
5. Tryk på **OK**, når du har indtastet navnet for HP All-in-One.
Navnet, du indtastede, vises på Bluetooth-enheden, når du slutter den til HP All-in-One for at udskrive.
6. Tryk på **OK** for at afslutte **Setup** (Opsætningsmenuen).

Relaterede emner

["Tekst og symboler" på side 18](#)

Angivelse af Bluetooth-sikkerhed for HP All-in-One

Du kan aktivere printerens sikkerhedsindstillinger via menuen **Bluetooth** på HP All-in-One. Tryk på **Opsætning** på kontrolpanelet, og vælg **Bluetooth**. Fra menuen **Bluetooth** kan du:

- Kræve godkendelse via adgangsnøgle, før der kan udskrives til HP All-in-One fra en Bluetooth-enhed.
- Gøre HP All-in-One synlig eller usynlig over for andre Bluetooth-enheder inden for rækkevidde.


Dette afsnit indeholder følgende emner:

- [Brug af en adgangsnøgle for at godkende Bluetooth-enheder](#)
- [Indstil HP All-in-One, så den er usynlig for Bluetooth-enheder](#)
- [Nulstilling af Bluetooth-indstillingerne på HP All-in-One](#)

Brug af en adgangsnøgle for at godkende Bluetooth-enheder

Du kan indstille sikkerhedsniveauet for HP All-in-One til **Low** (Lav) eller **High** (Høj). Standardsikkerhedsindstillingen er **Low** (Lav). Et lavt sikkerhedsniveau kræver ikke godkendelse.

- **Low** (Lav): Dette er standardindstillingen. Et lavt sikkerhedsniveau kræver ikke en adgangsnøgle, da det ikke understøtter godkendelse. Alle de Bluetooth-enheder, der er inden for rækkevidde, kan udskrive til enheden.
- **High** (Høj): Et højt sikkerhedsniveau kræver adgangsnøgle, da det understøtter godkendelse. Bluetooth-enheden skal sende en adgangsnøgle, før HP All-in-One lader enheden sende et udskriftsjob.

 **Bemærk!** HP All-in-One leveres med en foruddefineret adgangsnøgle, som er fire nuller – "0000".

Sådan indstilles HP All-in-One til at kræve godkendelse vha. adgangsnøgle

1. Tryk på **Opsætning** på kontrolpanelet på HP All-in-One.
2. Tryk på ▼, indtil **Bluetooth** fremhæves, og tryk derefter på **OK**.
3. Tryk på ▼, indtil **Passkey** (Adgangsnøgle) fremhæves, og tryk derefter på **OK**.
4. Brug det numeriske tastatur til at indtaste en ny adgangsnøgle.

 **Bemærk!** Adgangsnøglen skal være 1 til 4 tegn lang og må kun bestå af tal.

5. Tryk på **OK**, når du har indtastet adgangsnøglen.
Menuen **Bluetooth** vises.
6. Tryk på ▼, indtil **Security Level** (Sikkerhedsniveau) fremhæves, og tryk derefter på **OK**.
7. Tryk på **OK** for at vælge **High** (Høj).
Et højt sikkerhedsniveau kræver godkendelse.
HP All-in-One er nu indstillet til godkendelse med adgangsnøgle.


Relaterede emner

["Tekst og symboler"](#) på side 18

Indstil HP All-in-One, så den er usynlig for Bluetooth-enheder

Du kan angive, at HP All-in-One skal være **Visible to all** (Synlig for alle) Bluetooth-enheder (offentlig) eller **Not visible** (Ikke synlig) for alle (privat).

- **Visible to all** (Synlig for alle): Enhver Bluetooth-enhed, der er inden for rækkevidde, kan udskrive til HP All-in-One.
- **Not visible** (Ikke synlig): Kun Bluetooth-enheder, der har gemt enhedsadressen for HP All-in-One, kan udskrive til den.


 **Bemærk!** HP All-in-One leveres med standardadgangsniveauet **Visible to all** (Synlig for alle).

Sådan indstilles HP All-in-One til ikke at være synlig

1. Tryk på **Opsætning** på kontrolpanelet på HP All-in-One.
2. Tryk på ▼, indtil **Bluetooth** fremhæves, og tryk derefter på **OK**.
3. Tryk på ▼, indtil **Visibility** (Synlighed) fremhæves, og tryk derefter på **OK**.
4. Tryk på ▼ for at vælge **Not visible** (Ikke synlig), og tryk derefter på **OK**.
Der er ikke adgang til HP All-in-One for Bluetooth-enheder, som ikke har dens enhedsadresse lagret.

Nulstilling af Bluetooth-indstillingerne på HP All-in-One

Du kan nulstille alle Bluetooth-indstillingerne på HP All-in-One til fabriksstandarderne.


 **Bemærk!** Vælg kun **Reset Bluetooth** (Nulstil Bluetooth), hvis alle Bluetooth-indstillinger på HP All-in-One skal sættes til fabriksindstillingerne.

Sådan nulstilles Bluetooth-indstillingerne

1. Tryk på **Opsætning** på kontrolpanelet på HP All-in-One.
2. Tryk på ▼, indtil **Bluetooth** fremhæves, og tryk derefter på **OK**.
3. Tryk på ▼, indtil **Reset Bluetooth** (Nulstil Bluetooth) fremhæves, og tryk derefter på **OK**.

Brug en Bluetooth®-forbindelse, når du skal udskrive fra en computer.

Med en Bluetooth-forbindelse kan du hurtigt og nemt udskrive billeder fra en computer med Bluetooth uden brug af et kabel. Med en Bluetooth-forbindelse kan du få adgang til mange af de samme udskrivningsfunktioner som med en USB-forbindelse. Du kan for eksempel kontrollere printerstatus samt den mængde blæk, der anslås at være tilbage i blækpatronerne.

 **Bemærk!** Udskrivning er den eneste softwarefunktioner, der er tilgængelig i forbindelse med en Bluetooth-tilslutning. Scanning og softwarebaseret afsendelse og modtagelse af fax kan ikke foregå via en Bluetooth-forbindelse. Enkeltstående kopierings- og faxfunktioner er imidlertid stadig tilgængelige.


Før du kan udskrive, skal du slutte en HP bt450, printer og pc-adapter med trådløs Bluetooth®-teknologi til HP All-in-One.

Windows XP eller Windows Vista og Microsoft Bluetooth® Protocol Stack eller Widcomm Bluetooth® Protocol Stack skal være installeret, for at der kan oprettes forbindelse til HP All-in-One. Det er muligt at have både Microsoft Stack og Widcomm Stack på computeren, men du skal kun bruge den ene til at oprette forbindelse til HP All-in-One.

- **Microsoft stack:** Computeren har Microsoft Bluetooth® Protocol Stack, hvis Windows XP med Service Pack 2 eller Windows Vista er installeret. Med Microsoft stack kan du installere en ekstern Bluetooth®-adapter automatisk. Hvis din Bluetooth®-adapter understøtter Microsoft-stack'en, men den ikke installeres automatisk, har du ikke Microsoft-stack'en på din computer. Se den dokumentation, der fulgte med Bluetooth®-adapteren, for at se, om den understøtter Microsoft stack'en.
- **Widcomm stack:** Hvis du har en HP-computer med indbygget Bluetooth®, eller hvis du har installeret en HP bt450, har din computer Widcomm-stack'en. Hvis du har en HP-computer og tilslutter en HP bt450, installeres Widcomm-stack'en automatisk.

Sådan installerer og udskriver du ved hjælp af Microsoft-stack'en


1. Kontroller, at HP All-in-One-softwaren er installeret på computeren.

 **Bemærk!** Formålet med at installere softwaren er at sikre, at printerdriveren er tilgængelig for Bluetooth®-forbindelsen. Hvis softwaren allerede er installeret, behøver du derfor ikke installere den igen. Hvis du ønsker både en USB- og en Bluetooth®-forbindelse til din HP All-in-One, skal du installere USB-forbindelsen først. Se Opsætningsvejledning for at få flere oplysninger. Hvis du imidlertid ikke ønsker en USB-forbindelse, skal du vælge **Direkte til computeren** på skærbilledet **Forbindelsestype**. Marker desuden afkrydsningsfeltet ved siden af **Hvis du ikke kan få forbindelse til enheden nu...** nederst på skærbilledet **Tilslut enheden nu**.

2. Tilslut en HP bt450 til USB-porten foran på HP All-in-One.
3. Hvis du bruger en ekstern Bluetooth®-adapter på din computer, skal du sikre dig, at computeren er startet, før du slutter Bluetooth®-adapteren til en USB-port på computeren. Bluetooth®-driverne blev installeret automatisk, hvis du har Windows XP med Service Pack 2 eller Windows Vista på din pc. Vælg **HCRP**, hvis du bliver bedt om at vælge en Bluetooth®-profil.
Kontroller, at computeren er startet, hvis den har indbygget Bluetooth®.
4. Klik på **Start** på proceslinjen i Windows, og klik på **Printere og faxenheder** (eller klik på **Kontrolpanel** og derefter på **Printere**).
5. Dobbeltklik på ikonet **Tilføj printer** (eller klik på **Tilføj en printer**).
6. Klik på **Næste**, og vælg derefter **En Bluetooth-printer**.
7. Følg vejledningen på skærmen for at afslutte installationen.
8. Udskriv som til enhver anden printer.

Sådan installerer og udskriver du ved hjælp af Widcomm-stack'en

1. Kontroller, at HP All-in-One-softwaren er installeret på computeren.

 **Bemærk!** Formålet med at installere softwaren er at sikre, at printerdriveren er tilgængelig for Bluetooth®-forbindelsen. Hvis softwaren allerede er installeret, behøver du derfor ikke installere den igen. Hvis du ønsker både en USB- og en Bluetooth®-forbindelse til din HP All-in-One, skal du installere USB-forbindelsen først. Se Opsætningsvejledning for at få flere oplysninger. Hvis du imidlertid ikke ønsker en USB-forbindelse, skal du vælge **Direkte til computeren** på skærbilledet **Forbindelsestype**. Marker desuden afkrydsningsfeltet ved siden af **Hvis du ikke kan få forbindelse til enheden nu...** nederst på skærbilledet **Tilslut enheden nu**.

2. Tilslut en HP bt450 til USB-porten foran på HP All-in-One.
3. Klik på ikonet **Mine Bluetooth-steder** på skrivebordet eller på proceslinjen.
4. Klik på **Vis enheder inden for rækkevidde**.
5. Når de tilgængelige printere er fundet, skal du dobbeltklikke på navnet på HP All-in-One for at afslutte installationen.
6. Udskriv som til enhver anden printer.

Brug af printerdeling

Hvis computeren er tilsluttet et netværk, og en anden computer på netværket har en HP All-in-One tilsluttet via et USB-kabel, kan du udskrive til denne printer ved hjælp af printerdeling.

Den computer, der er direkte tilsluttet til HP All-in-One, fungerer som **vært** for printeren og har fuld softwarefunktionalitet. Den anden computer, der kaldes en **klient**, har kun adgang til udskrivningsfunktionerne. Øvrige funktioner skal udføres fra værtscomputeren eller fra kontrolpanelet på HP All-in-One.


Sådan aktiveres printerdeling på en Windows-pc

- ▲ Se i brugervejledningen, der fulgte med computeren, eller online Hjælp i Windows.

Tilslutning til et netværk

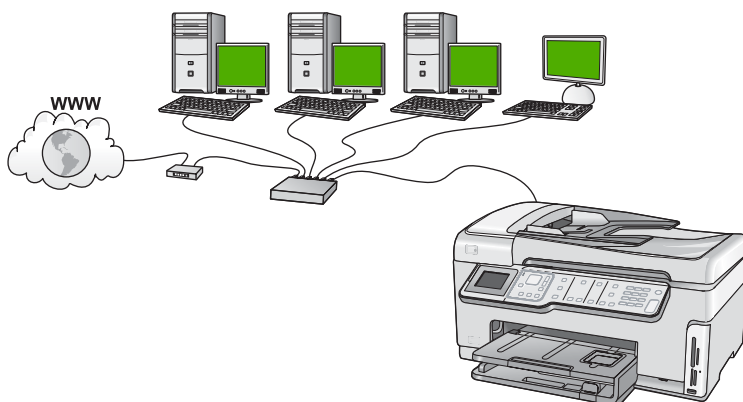
Denne afsnit beskriver, hvordan du slutter HP All-in-One til et netværk, og hvordan du får vist og administrerer netværksindstillingerne.

Hvis du ønsker at:	Se dette afsnit:
Tilslutte til et kabelforbundet (Ethernet) netværk.	"Opsætning af et kabelforbundet netværk" på side 38
Tilslutte til et trådløst netværk med en trådløs router (infrastruktur).	"Opsætning af et integreret trådløst WLAN 802.11 netværk" på side 40
Foretage en direkte tilslutning til en computer, der kan benytte trådløs tilslutning, uden en trådløs router (ad hoc).	"Opsætning af et trådløst ad hoc-netværk" på side 43
Installere softwaren til HP All-in-One til brug i et netværksmiljø.	"Installation af softwaren til en netværksforbindelse" på side 47
Tilføje forbindelser til flere computere på netværket.	"Tilslutning til yderligere computere på et netværk" på side 48
Ændre HP All-in-One fra en USB-forbindelse til en netværksforbindelse. Bemærk! Brug vejledningen i dette afsnit, hvis du først installerede din HP All-in-One med en USB-forbindelse og nu ønsker at skifte til en trådløs forbindelse eller en Ethernet-netværksforbindelse.	"Ændring af HP All-in-One fra en USB-forbindelse til en netværksforbindelse" på side 48
Få vist eller ændre netværksindstillinger.	"Administration af netværksindstillinger" på side 49
Finde oplysninger om fejlfinding.	"Netværksfejlfinding" på side 185

 **Bemærk!** Du kan slutte din HP All-in-One til et trådløst eller et kabelforbundet netværk, men ikke samtidigt.

Opsætning af et kabelforbundet netværk

I dette afsnit beskrives det, hvordan du slutter HP All-in-One til en router, switch eller hub vha. et Ethernet-kabel og installerer HP All-in-One-softwaren til netværksforbindelse. Det kaldes et kabelforbundet netværk eller et Ethernet-netværk.

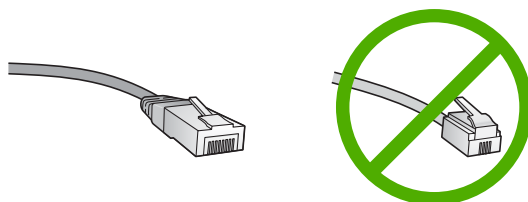


Følg fremgangsmåden i det følgende for at konfigurere din HP All-in-One på et kabelforbundet netværk:	Se dette afsnit:
Indsaml først alt nødvendigt materiale.	"Til et kabelforbundet netværk skal du bruge følgende" på side 38
Tilslut derefter til et kabelforbundet netværk.	"Tilslutning af HP All-in-One til netværket" på side 39
Og endelig skal du installere softwaren.	"Installation af softwaren til en netværksforbindelse" på side 47

Til et kabelforbundet netværk skal du bruge følgende

Sørg for at have det nødvendige udstyr, før du slutter HP All-in-One til et netværk.


- Et fungerende Ethernet-netværk med router, switch eller hub med en Ethernet-port.
- CAT-5 Ethernet-kabel.



Selvom almindelige Ethernet-kabler tilsyneladende er magen til almindelige telefonkabler, kan de ikke bruges til begge formål. De har et forskelligt antal ledninger

og forskellige stik. Stikket på et Ethernet-kabel (kaldes også et RJ-45-stik) er bredere og tykkere og har altid 8 kontakter i enden. Et telefonstik har mellem 2 og 6 kontakter.

- En desktop-computer eller bærbar pc med en Ethernet-forbindelse.

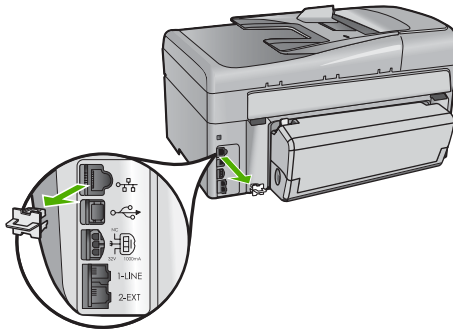
 **Bemærk!** HP All-in-One understøtter både 10 Mbps og 100 Mbps Ethernet-netværk. Hvis du skal købe eller har købt et netværkskort (NIC), skal du sikre dig, at det kan fungere med begge hastigheder.

Tilslutning af HP All-in-One til netværket

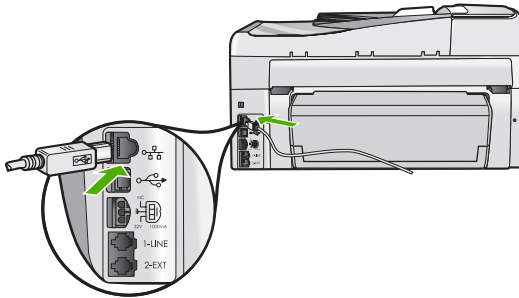
Der findes en Ethernet-port bag på HP All-in-One.

Sådan tilsluttes HP All-in-One et netværk

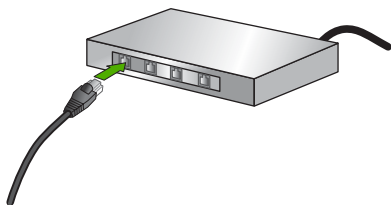
1. Fjern det gule stik bag på HP All-in-One.



2. Sæt Ethernet-kablet i Ethernet-porten bag på HP All-in-One.



3. Sæt den anden ende af Ethernet-kablet i et ledigt stik på en Ethernet-router eller -switch.



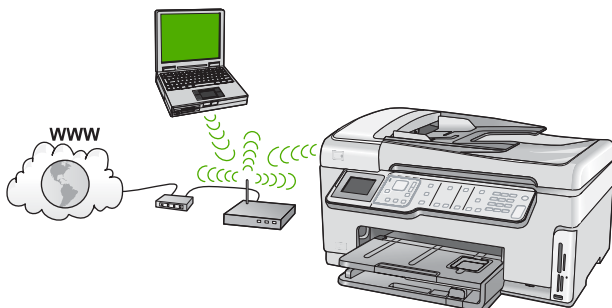
4. Når du har sluttet HP All-in-One til netværket, skal du installere softwaren.

Relaterede emner

["Installation af softwaren til en netværksforbindelse"](#) på side 47

Opsætning af et integreret trådløst WLAN 802.11 netværk

For at opnå optimal ydelse og sikkerhed på et trådløst netværk anbefaler HP, at du bruger en trådløs router eller et trådløst adgangspunkt (802.11) til tilslutning af din HP All-in-One og andre netværkselementer. Når netværkselementer tilsluttes via en trådløs router eller et adgangspunkt, kaldes det et **infrastruktur** netværk.



Fordelene ved et trådløst infrastrukturnetværk sammenlignet med et ad hoc-netværk er bl.a.:

- Avanceret netværkssikkerhed
- Forbedret driftssikkerhed
- Netværksfleksibilitet
- Bedre ydelse, især ved 802.11 g
- Delt bredbåndsadgang til internettet

Når du skal konfigurere HP All-in-One i et integreret trådløst WLAN 802.11 netværk, skal du gøre følgende:	Se dette afsnit:
Indsaml først alt nødvendigt materiale.	"Det skal du bruge til et integreret trådløst WLAN 802.11 netværk" på side 41
Slut derefter HP All-in-One til den trådløse router, og køр guiden Trådløs konfiguration.	"Tilslutning til et integreret trådløst WLAN 802.11-netværk" på side 41
Og endelig skal du installere softwaren.	"Installation af softwaren til en netværksforbindelse" på side 47

Det skal du bruge til et integreret trådløst WLAN 802.11 netværk

Hvis du vil slutte HP All-in-One til et integreret trådløst WLAN 802.11-netværk, skal du bruge følgende:

- Et trådløst 802.11-netværk med en trådløs router eller et adgangspunkt.
- En stationær eller bærbar computer, der understøtter trådløst netværk eller er udstyret med et netværkskort (NIC). Computeren skal være tilsluttet det trådløse netværk, hvor HP All-in-One skal installeres.
- Internetadgang via bredbånd (anbefales), f.eks. via kabel eller DSL.
Hvis du slutter HP All-in-One til et trådløst netværk med internetadgang, anbefaler vi, at du bruger en trådløs router (adgangspunkt eller basestation), der anvender DHCP (Dynamic Host Configuration Protocol).
- Netværksnavn (SSID).
- WEP-nøgle eller WPA-adgangskode (om nødvendig).

Tilslutning til et integreret trådløst WLAN 802.11-netværk

Guiden Trådløs opsætning gør det nemt at slutte HP All-in-One til netværket. Du kan også bruge SecureEasySetup, hvis din trådløse router eller dit adgangspunkt understøtter denne funktion. I den dokumentation, der fulgte med den trådløse router eller adgangspunktet, kan du se, om den/det understøtter brug af EasySetup samt finde oplysninger om opsætning.

△ Forsigtig! For at undgå at andre brugere kan få adgang til dit trådløse netværk anbefaler vi på det stærkeste, at du bruger en adgangskode eller adgangsnøgle (WPA- eller WEP-sikkerhed) og et entydigt netværksnavn (SSID) til din trådløse router. Din trådløse router er muligvis leveret med et standardnetværksnavn, hvilket typisk er producentens navn. Hvis du bruger standardnetværksnavnet, kan andre brugere, der benytter det samme standardnetværksnavn (SSID), nemt få adgang til dit netværk. Det betyder også, at HP All-in-One ved et tilfælde kan få forbindelse til et andet trådløst netværk i dit område, som bruger det samme netværksnavn. Hvis det sker, vil du ikke kunne få adgang til HP All-in-One. Der er oplysninger om, hvordan du ændrer netværksnavnet, i den dokumentation, der fulgte med den trådløse router.

📌 Bemærk! Før du opretter forbindelse til et trådløst netværk, skal du sikre dig, at der ikke sluttet et Ethernet-kabel til HP All-in-One.

Tilslutning til HP All-in-One vha. guiden Trådløs opsætning

1. Noter følgende oplysninger om den trådløse router eller adgangspunktet:

- Netværksnavn (kaldes også SSID)
- WEP-nøgle, WPA-adgangskode (om nødvendig)

Se dokumentationen, der fulgte med den trådløse router eller adgangspunktet, hvis du ikke ved, hvor du finder disse oplysninger. Du kan muligvis finde netværksnavnet (SSID) og WEP-nøglen eller WPA-adgangskoden på den integrerede webserver for den trådløse router eller adgangspunktet.

2. Tryk på **Opsætning** på kontrolpanelet på HP All-in-One.
3. Tryk på ▼, indtil **Network** (Netværk) fremhæves, og tryk derefter på **OK**.
4. Tryk på ▼ for at fremhæve **Wireless Setup Wizard** (Guiden Trådløs opsætning), og tryk derefter på **OK**.

Derved køres **Wireless Setup Wizard** (Guiden Trådløs opsætning).

Opsætningsguiden søger efter tilgængelige netværk og viser derefter en oversigt over de fundne netværksnavne (SSID'er). Netværk med det kraftigste signal, vises først, og netværk med det svageste signal vises sidst.

Testen for trådløst netværk køres og udfører en række diagnostiske test for at afgøre, om netværksinstallationen er korrekt. Testen udskrives, når den er færdig.

5. Tryk på ▼ for at fremhæve navnet på det netværk, du noterede i trin 1, og tryk derefter på **OK**.

Hvis du ikke ser netværksnavnet på listen

- a. Vælg **Enter a New Network Name (SSID)** (Indtast et nyt netværksnavn (SSID)). Brug eventuelt ▼ for at markere det, og tryk derefter på **OK**.
Tastaturet vises.
- b. Indtast SSID'et. Brug pileknapperne på HP All-in-One's kontrolpanel til at markere et bogstav eller tal på tastaturet på skærmen, og tryk derefter på **OK** for at vælge det.



Bemærk! Du skal indtaste bogstaverne **præcist** med store og små bogstaver. I modsat fald kan den trådløse forbindelse ikke oprettes.


- c. Brug pileknapperne til at fremhæve **Done** (Udført) på tastaturet på skærmen, og tryk derefter på **OK**, når du er færdig med at indtaste det nye SSID.



Tip! Hvis HP All-in-One ikke kan finde netværket på basis af det angivne netværksnavn, vises følgende. Det kan være en god ide at flytte HP All-in-One tættere på computeren og køre guiden Trådløs konfiguration igen for automatisk at finde netværket.

- d. Tryk på ▼, indtil **Infrastructure** (Infrastruktur) fremhæves, og tryk derefter på **OK**.
- e. Tryk på ▼, indtil **WEP encryption** (WEP-kryptering) eller **WPA encryption** (WPA-kryptering) fremhæves, og tryk derefter på **OK**.
Hvis du **ikke** ønsker at bruge WEP-kryptering, skal du trykke på ▼, indtil **No, my network does not use encryption** (Nej, netværket bruger ikke kryptering) fremhæves, og derefter trykke på **OK**. Fortsæt til trin 7.


6. Indtast din WPA-kode eller WEP-nøgle, når du bliver bedt om den.
 - a. Brug pileknapperne til at markere et bogstav eller tal på tastaturet på skærmen, og tryk derefter på **OK** for at vælge det.

 **Bemærk!** Du skal indtaste bogstaverne **præcist** med store og små bogstaver. I modsat fald kan den trådløse forbindelse ikke oprettes.

- b. Brug pileknapperne til at fremhæve **Done** (Udført) på det visuelle tastatur, når du er færdig med at indtaste WPA- eller WEP-nøglen.
 - c. Tryk på **OK** igen for at bekræfte.
HP All-in-One forsøger at få forbindelse til netværket. Kontroller koden, du noterede for dit netværk, og ret den som angivet, hvis der vises en meddelelse om, at du har indtastet en ugyldig WPA- eller WEP-nøgle. Prøv derefter igen.
7. Når HP All-in-One opretter forbindelse til netværket, skal du installere softwaren på alle de computere, der skal bruge enheden via netværket.

Sådan opretter du forbindelse HP All-in-One med SecureEasySetup

1. Aktiver SecureEasySetup på den trådløse router eller på adgangspunktet.
2. Tryk på **Opsætning** på kontrolpanelet på HP All-in-One.
3. Tryk på ▼, indtil **Network** (Netværk) fremhæves, og tryk derefter på **OK**.
4. Tryk på ▼ for at fremhæve **Wireless Setup Wizard** (Guiden Trådløs opsætning), og tryk derefter på **OK**.
5. Følg vejledningen på skærmen i forbindelse med opsætningen.
6. Fortsæt med at installere softwaren på de enkelte computere, som skal bruge netværket, når HP All-in-One har fået forbindelse til netværket.

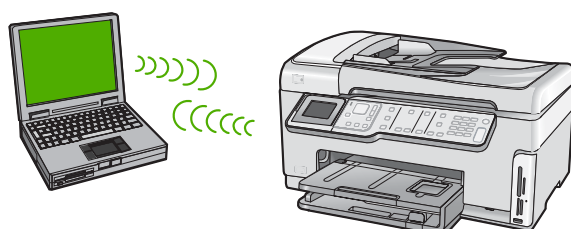
 **Bemærk!** Hvis der ikke oprettes forbindelse, kan det skyldes timeout på den trådløse router eller på adgangspunktet, efter du aktiverede SecureEasySetup. Gentag ovenstående, og udfør trinene på kontrolpanelet på HP All-in-One straks efter, du har trykket på knappen den trådløse router eller på adgangspunktet.


Relaterede emner

- ["Indtastning af tekst ved hjælp af det visuelle tastatur"](#) på side 19
- ["Installation af softwaren til en netværksforbindelse"](#) på side 47
- ["Netværksfejlfinding"](#) på side 185

Opsætning af et trådløst ad hoc-netværk

Brug dette afsnit, hvis du ønsker at slutte HP All-in-One til en computer, der kan benytte trådløst netværk, uden at bruge en trådløs router eller et adgangspunkt.



 **Bemærk!** Du kan bruge en ad hoc-forbindelse, hvis du ikke har en trådløs router eller et adgangspunkt. Den giver imidlertid kun ringe fleksibilitet, et lavt sikkerhedsniveau og forringer netværkets ydeevne sammenlignet med en trådløs router eller et adgangspunkt.

Hvis du vil slutte din HP All-in-One til en computer (ad hoc), skal du oprette en ad hoc-netværksprofil på computeren. Det indebærer, at du skal vælge et netværksnavn (SSID) og WEP-sikkerhed (ikke påkrævet, men anbefales) til ad hoc-netværket.

Følg fremgangsmåden i det følgende for at konfigurere din HP All-in-One på et trådløst ad hoc-netværk:	Se dette afsnit:
Indsaml først alt nødvendigt materiale.	"Det skal du bruge til et ad hoc-netværk" på side 44
Herefter skal du forberede computeren ved at oprette en netværksprofil.	"Oprettelse af en netværksprofil til en Windows XP-computer" på side 44 "Opret en netværksprofil til andre operativsystemer" på side 45
Så skal du køre guiden Trådløs opsætning.	"Tilslutning til et trådløst ad hoc-netværk" på side 46
Og endelig skal du installere softwaren.	"Installation af softwaren til en netværksforbindelse" på side 47


Det skal du bruge til et ad hoc-netværk

Hvis du vil slutte HP All-in-One til et trådløst netværk, skal du bruge en Windows-pc med en trådløs netværksadapter.

Oprettelse af en netværksprofil til en Windows XP-computer


Forbered computeren til en ad hoc-forbindelse ved at oprette en netværksprofil.

Sådan oprettes en netværksprofil


 **Bemærk!** HP All-in-One leveres konfigureret med en netværksprofil med **hpsetup** som netværksnavn (SSID). Af sikkerhedshensyn anbefaler vi imidlertid, at du opretter en ny netværksprofil på computeren som beskrevet i det følgende.

1. Dobbeltklik på **Netværksforbindelser** i **Kontrolpanel**.
2. Højreklik på **Trådløs netværksforbindelse** i vinduet **Netværksforbindelser**. Vælg **Aktiver** i pop-up-menuen, hvis den vises. Hvis **Deaktiver** vises i menuen, er den trådløse forbindelse allerede aktiveret.
3. Højreklik på ikonet **Trådløs netværksforbindelse**, og klik derefter på **Egenskaber**.
4. Klik på fanen **Trådløse netværk**.


5. Marker afkrydsningsfeltet **Brug Windows til at konfigurere indstillingerne for det trådløse netværk**.
6. Klik på **Tilføj**, og gør derefter følgende:
 - a. Skriv etentydigt netværksnavn i feltet **Netværksnavn (SSID)**.

 **Bemærk!** Netværksnavnet skelner mellem store og små bogstaver, så husk at notere dig eventuelle store og små bogstaver.

 - b. Hvis der er en **netværksgodkendelsesliste**, skal du vælge **Åbn**. I modsat fald skal du fortsætte til næste trin.
 - c. Vælg **WEP** på listen **Datakryptering**.

 **Bemærk!** Det er muligt at oprette et netværk, der ikke bruger en WEP-nøgle. HP anbefaler imidlertid, at der bruges En WEP-nøgle for at beskytte netværket.

 - d. Kontroller, at afkrydsningsfeltet **Denne nøgle angives automatisk for mig** **ikke** er markeret. Hvis det er markeret, skal du klikke på afkrydsningsfeltet for at fjerne markeringen.
 - e. Skriv en WEP-nøgle bestående af **nøjagtigt 5** eller **nøjagtigt 13** alfanumeriske tegn (ASCII) i boksen **Netværksnøgle**. Hvis du f.eks. indtaster 5 tegn, kan det være **ABCDE** eller **12345**. Hvis du indtaster 13 tegn, kan det være **ABCDEF1234567**. (12345 og ABCDE kun eksempler. Vælg din egen kombination).
Du kan også bruge HEX-tegn (hexadecimal) i WEP-nøglen. En HEX WEP-nøgle skal bestå af 10 tegn til 40 bit-kryptering eller 26 tegn til 128 bit-kryptering.
 - f. Skriv den samme WEP-kode, du skrev i det forrige trin, i boksen **Bekræft netværkskode**.
 - g. Noter WEP-koden, nøjagtigt som du skrev den, inkl. store og små bogstaver.

 **Bemærk!** Du skal huske, hvilke bogstaver der er store og små. Hvis du skriver en forkert WEP-kode, kan HP All-in-One ikke få trådløs forbindelse.

 - h. Marker afkrydsningsfeltet **Dette er et netværk, hvor computere har direkte forbindelse med hinanden. Der bliver ikke brugt trådløse adgangspunkter**.
 - i. Klik på **OK** for at lukke vinduet **Egenskaber for trådløst netværk**, og klik derefter på **OK** igen.
 - j. Klik på **OK** igen for at lukke vinduet **Egenskaber for trådløst netværk**.

Relaterede emner

- [“Netværksordliste” på side 61](#)
- [“Tilslutning til et trådløst ad hoc-netværk” på side 46](#)

Opret en netværksprofil til andre operativsystemer

Hvis du har et andet operativsystem end Windows XP, anbefaler vi, at du bruger konfigurationsprogrammet til det trådløse LAN-kort. Åbn computerens liste med programmer for at finde konfigurationsprogrammet til det trådløse LAN-kort.

Opret en netværksprofil, med følgende værdier vha. LAN-kortets konfigurationsprogram:

- **Netværksnavn (SSID):** Mitnetværk (kun et eksempel)



Bemærk! Brug et entydigt netværksnavn, der er nemt at huske. Husk, at der skelnes mellem store og små bogstaver i netværksnavnet. Du skal derfor huske, hvilke bogstaver der er små og store.

- **Kommunikationstilstand:** Ad-hoc
- **Kryptering:** aktiveret

Tilslutning til et trådløst ad hoc-netværk

Du kan bruge guiden Trådløs opsætning til at slutte HP All-in-One til et trådløst ad hoc-netværk.

Sådan tilslutter du til et trådløst ad hoc-netværk

1. Tryk på **Opsætning** på kontrolpanelet på HP All-in-One.
2. Tryk på ▼, indtil **Network** (Netværk) fremhæves, og tryk derefter på **OK**.
3. Tryk på ▼ for at fremhæve **Wireless Setup Wizard** (Guiden Trådløs opsætning), og tryk derefter på **OK**.

Derved køres **Wireless Setup Wizard** (Guiden Trådløs opsætning).

Opsætningsguiden søger efter tilgængelige netværk og viser derefter en oversigt over de fundne netværksnavne (SSID'er). Infrastrukturnetværkene vises først på listen efterfulgt af de tilgængelige ad hoc-netværk. Netværk med det kraftigste signal, vises først, og netværk med det svageste signal vises sidst.

4. Kig efter det netværksnavn, du oprettede på computeren, f.eks. MitNetværk, på displayet.
5. Brug piletasterne til at markere netværksnavnet, og tryk derefter på **OK**. Hvis du finder dit netværksnavn, skal du markere det, og gå til trin 6.

Hvis du ikke ser netværksnavnet på listen

- a. Vælg **Enter a New Network Name (SSID)** (Indtast et nyt netværksnavn (SSID)). Tastaturet vises på skærmen.
- b. Indtast SSID'et. Brug pileknapperne på HP All-in-One's kontrolpanel til at markere et bogstav eller tal på tastaturet på skærmen, og tryk derefter på **OK** for at vælge det.




Bemærk! Du skal indtaste bogstaverne **præcist** med store og små bogstaver. I modsat fald kan den trådløse forbindelse ikke oprettes.

- c. Brug pileknapperne til at fremhæve **Done** (Udført) på tastaturet på skærmen, og tryk derefter på **OK**, når du er færdig med at indtaste det nye SSID.



Tip! Hvis HP All-in-One ikke kan finde netværket på basis af det angivne netværksnavn, vises følgende. Det kan være en god ide at flytte HP All-in-One tættere på computeren og køre guiden Trådløs konfiguration igen for automatisk at finde netværket.

- d. Tryk på ▼, indtil **Ad Hoc** (Ad hoc) fremhæves, og tryk derefter på **OK**.
 - e. Tryk på ▼, indtil **Yes, my network uses WEP encryption** (Ja, netværket bruger WEP-kryptering) fremhæves, og tryk derefter på **OK**. Det visuelle tastatur vises på skærmen.
Hvis du **ikke** ønsker at bruge WEP-kryptering, skal du trykke på ▼, indtil **No, my network does not use encryption** (Nej, netværket bruger ikke kryptering) fremhæves, og derefter trykke på **OK**. Fortsæt til trin 7.
6. Angiv din WEP-nøgle, hvis du bliver bedt om det. Fortsæt i modsat fald til trin 7.
 - a. Brug pileknapperne til at markere et bogstav eller tal på tastaturet på skærmen, og tryk derefter på **OK** for at vælge det.

 **Bemærk!** Du skal indtaste bogstaverne **præcist** med store og små bogstaver. I modsat fald kan den trådløse forbindelse ikke oprettes.


 - b. Brug pileknapperne til at fremhæve **Done** (Udført) på det visuelle tastatur, når du er færdig med at indtaste WEP-nøglen.
 7. Tryk på **OK** igen for at bekræfte.
HP All-in-One forsøger at få forbindelse til SSID'et. Kontroller koden, du noterede for dit netværk, og ret den som angivet, hvis der vises en meddelelse om, at du har indtastet en ugyldig WEP-nøgle. Prøv derefter igen.
 8. Fortsæt med at installere softwaren på computeren, når HP All-in-One har fået forbindelse til netværket.

Relaterede emner

- ["Indtastning af tekst ved hjælp af det visuelle tastatur"](#) på side 19
- ["Installation af softwaren til en netværksforbindelse"](#) på side 47
- ["Netværksfejlfinding"](#) på side 185

Installation af softwaren til en netværksforbindelse

Brug dette afsnit til at installere HP All-in-One-softwaren på en computer, der er tilsluttet netværket. Før du installerer softwaren, skal du slutte HP All-in-One til et netværk.

 **Bemærk!** Kontroller, at computeren er sluttet til et af drevene, inden softwaren installeres, hvis computeren er konfigureret til tilslutning til en række netværksdrev. I modsat fald forsøger HP All-in-One-installationssoftwaren muligvis at bruge et af de reservede drevbogstaver, og du kan ikke få adgang til det pågældende netværksdrev på computeren.

Bemærk! Installationen kan vare fra 20 til 45 minutter afhængigt af computerens operativsystem, tilgængelige plads og processorhastigheden.


Sådan installeres Windows-softwaren til HP All-in-One

1. Afslut alle programmer, der kører på computeren, herunder antivirusprogrammer.
2. Sæt den Windows-cd, der fulgte med HP All-in-One, i computerens cd-rom-drev, og følg vejledningen på skærmen.
3. Gør følgende, hvis der vises en dialogboks vedrørende firewalls: Hvis der vises firewall-pop-up-meddelelser, skal du altid acceptere eller tillade pop-up-meddelelserne.

4. På skærmen **Tilslutningstype** skal du vælge tilslutning via netværket og derefter klikke på **Næste**.
Skærbilledet **Søger** vises, mens installationsprogrammet søger efter HP All-in-One på netværket.
5. Bekræft, at printerbeskrivelsen er korrekt på skærbilledet **Printer fundet**. Hvis der findes mere end én printer på netværket, vises skærmen **Fundne printere**. Vælg den HP All-in-One, du vil oprette forbindelse for.
6. Følg vejledningen på skærmen for at installere softwaren.
HP All-in-One er klar til brug, når softwaren er installeret.
7. Husk at aktivere antivirusprogrammet, hvis du deaktiverede det.
8. Udskriv en selvtestrapport på HP All-in-One fra computeren for at teste netværksforbindelsen.

Tilslutning til yderligere computere på et netværk

Du kan slutte HP All-in-One til mere end én computer på et mindre netværk bestående af computere. Hvis HP All-in-One allerede er sluttet til en computer på et netværk, skal du installere softwaren til HP All-in-One for hver yderligere computer. Softwaren registrerer SSID'et (netværksnavnet) for det eksisterende netværk under installationen af en trådløs forbindelse. Når først HP All-in-One er installeret i netværket, er det ikke nødvendigt at konfigurere den igen, når der tilføjes yderligere computere.


 **Bemærk!** Du kan slutte din HP All-in-One til et trådløst eller et kabelforbundet netværk, men ikke samtidigt.

Relaterede emner

["Installation af softwaren til en netværksforbindelse" på side 47](#)

Ændring af HP All-in-One fra en USB-forbindelse til en netværksforbindelse

Hvis du først installerer HP All-in-One med en USB-forbindelse, kan du senere skifte til en trådløs forbindelse eller en Ethernet-netværksforbindelse. Hvis du allerede ved, hvordan du tilslutter til et netværk, kan du følge de generelle anvisninger herunder.

 **Bemærk!** Brug et adgangspunkt, f.eks. en trådløs router, til at oprette forbindelse til HP All-in-One, så du opnår optimal ydeevne og sikkerhed.

Sådan ændres en USB-forbindelse til en integreret trådløs WLAN 802.11-forbindelse

1. Tag USB-stikket ud bag på HP All-in-One.
2. Tryk på **Opsætning** på kontrolpanelet på HP All-in-One.
3. Tryk på ▼, indtil **Network** (Netværk) fremhæves, og tryk derefter på **OK**.
4. Tryk på ▼ for at fremhæve **Wireless Setup Wizard** (Guiden Trådløs opsætning), og tryk derefter på **OK**.
Derved køres **Wireless Setup Wizard** (guiden Trådløs opsætning).

5. Installer softwaren for en netværksforbindelse, vælg **Tilføj enhed** og derefter **Via netværket**.
6. Når installationen er færdig, skal du åbne **Printere og faxenheder** (eller **Printere**) i **Kontrolpanel** og slette printerne fra USB-installationen.

Sådan ændres en USB-forbindelse til en kabelforbindelse (Ethernet)

1. Tag USB-stikket ud bag på HP All-in-One.
2. Træk et Ethernet-kabel fra Ethernet-porten bag på HP All-in-One til en ledig Ethernet-port på routeren eller switchen.
3. Installer softwaren for en netværksforbindelse, vælg **Tilføj enhed** og derefter **Via netværket**.
4. Når installationen er færdig, skal du åbne **Printere og faxenheder** (eller **Printere**) i **Kontrolpanel** og slette printerne fra den forrige USB-installation.

Der er flere oplysninger om tilslutning af HP All-in-One til et netværk i:

- ["Opsætning af et kabelforbundet netværk"](#) på side 38
- ["Opsætning af et integreret trådløst WLAN 802.11 netværk"](#) på side 40
- ["Opsætning af et trådløst ad hoc-netværk"](#) på side 43

Administration af netværksindstillinger

Du kan håndtere netværksindstillingerne for HP All-in-One via HP All-in-One-kontrolpanelet. Du kan få adgang til yderligere avancerede indstillinger i den integrerede webserver (EWS), et konfigurations- og statusværktøj, som du får adgang til fra din webbrowser via en eksisterende netværksforbindelse til HP All-in-One.

Dette afsnit indeholder følgende emner:

- [Ændring af de grundlæggende netværksindstillinger fra kontrolpanelet](#)
- [Ændring af de avancerede netværksindstillinger fra kontrolpanelet](#)
- [Brug af den integrerede webserver](#)
- [Definitioner på siden med netværkskonfigurationer](#)

Ændring af de grundlæggende netværksindstillinger fra kontrolpanelet

Med kontrolpanelet på HP All-in-One kan du oprette og håndtere en trådløs forbindelse samt udføre forskellige netværksadministrationsopgaver. Disse omfatter visning af netværksindstillinger, gendannelse af netværksstandarder, aktivering og deaktivering af den trådløse kommunikation samt ændring af netværksindstillingerne.

Dette afsnit indeholder følgende emner:

- [Brug af guiden Trådløs opsætning.](#)
- [Visning og udskrivning af netværksindstillinger](#)
- [Gendannelse af netværksstandarder](#)
- [Aktivering eller deaktivering af trådløs kommunikation](#)
- [Udskriv testen for trådløst netværk](#)

Brug af guiden Trådløs opsætning.

Med guiden Trådløs opsætning er det nemt at indstille og håndtere en trådløs forbindelse til HP All-in-One.

Sådan kører du Wireless Setup Wizard (Guiden Trådløs opsætning)

1. Tryk på **Opsætning** på kontrolpanelet på HP All-in-One.
2. Tryk på ▼, indtil **Network** (Netværk) fremhæves, og tryk derefter på **OK**.
3. Tryk på ▼ for at fremhæve **Wireless Setup Wizard** (Guiden Trådløs opsætning), og tryk derefter på **OK**.
Derved køres **Wireless Setup Wizard** (Guiden Trådløs opsætning).

Relaterede emner

- [“Opsætning af et integreret trådløst WLAN 802.11 netværk”](#) på side 40
- [“Opsætning af et trådløst ad hoc-netværk”](#) på side 43

Visning og udskrivning af netværksindstillinger

Du kan få vist en oversigt over netværksindstillingerne på kontrolpanelet på HP All-in-One, eller du kan udskrive en mere detaljeret konfigurationsside. Netværkskonfigurationssiden indeholder alle de vigtigste netværksindstillinger, f.eks. IP-adresse, forbindelsens hastighed, DNS og mDNS.

Sådan får du vist og udskriver netværksindstillinger

1. Tryk på **Opsætning** på kontrolpanelet på HP All-in-One.
2. Tryk på ▼, indtil **Network** (Netværk) fremhæves, og tryk derefter på **OK**.
Network (Netværksmenu) vises.
3. Tryk på ▼, indtil **View Network Settings** (Vis netværksindstillinger) fremhæves, og tryk derefter på **OK**.
Menuen **View Network Settings** (Vis netværksindstillinger) vises.
4. Gør ét af følgende:
 - Tryk på ▼, indtil **Display Wired Summary** (Vis oversigt for almindeligt netværk) fremhæves, og tryk derefter på **OK** for at få **vist indstillingerne for kabelnetværket**.
Der vises en oversigt over indstillingerne for kabelnetværket (Ethernet).
 - Tryk på ▼, indtil **Display Wireless Summary** (Vis oversigt for trådløst netværk) fremhæves, og tryk derefter på **OK** for at få **vist indstillingerne for det trådløse netværk**.
Der vises en oversigt over indstillingerne for det trådløse netværk.
 - Tryk på ▼, indtil **Print Network Configuration Page** (Udskriv netværkskonfigurationsside) fremhæves, og tryk derefter på **OK** for at få **vist netværkskonfigurationssiden**.
Derved udskrives netværkskonfigurationssiden.

Relaterede emner

[“Definitioner på siden med netværkskonfigurationer”](#) på side 54

Gendannelse af netværksstandarder

Du kan gendanne de netværksindstillinger, som HP All-in-One blev leveret med.

- △ **Forsigtig!** Derved slettes de trådløse konfigurationsindstillinger, du har angivet. Brug guiden Trådløs opsætning for at gendanne disse oplysninger.

Sådan gendannes netværksstandarder

1. Tryk på **Opsætning** på kontrolpanelet på HP All-in-One.
2. Tryk på ▼, indtil **Network** (Netværk) fremhæves, og tryk derefter på **OK**.
3. Tryk på ▼, indtil **Restore Network Defaults** (Gendan standardnetværksindstillinger) fremhæves, og tryk derefter på **OK**.
4. Tryk på **OK** for at bekræfte, at du vil gendanne netværksstandarderne.

Aktivering eller deaktivering af trådløs kommunikation

Som standard er den trådløse radioforbindelse inaktiv. Den trådløse radioforbindelse skal forblive aktiv, hvis forbindelsen til et trådløst netværk skal bevares. Når radioforbindelsen er aktiv, lyser den blå indikator foran på HP All-in-One. Radiokommunikationen benyttes ikke, hvis din HP All-in-One er sluttet til et kabelforbundet netværk, eller hvis du har en USB-forbindelse. I det tilfælde kan du deaktivere radioforbindelsen.

Sådan aktiveres og deaktiveres den trådløse radio

1. Tryk på **Opsætning** på kontrolpanelet på HP All-in-One.
2. Tryk på ▼, indtil **Network** (Netværk) fremhæves, og tryk derefter på **OK**.
3. Tryk på ▼, indtil **Wireless Radio** (Trådløs radio) fremhæves, og tryk derefter på **OK**.
4. Tryk på ▼ for at fremhæve **On** (Til) eller **Off** (Fra), og tryk på **OK**.

Udskriv testen for trådløst netværk

Testen for trådløst netværk køres og udfører en række diagnostiske test for at afgøre, om netværksinstallationen er korrekt. Testen for trådløst netværk udskrives automatisk, når guiden Trådløs opsætning køres. Du kan til enhver tid udskrive testen af det trådløse netværk.

Sådan udskrives testrapporten for trådløs

1. Tryk på **Opsætning** på kontrolpanelet på HP All-in-One.
2. Tryk på ▼, indtil **Network** (Netværk) fremhæves, og tryk derefter på **OK**.
3. Tryk på ▼, indtil **Wireless Network Test** (Test at trådløst netværk) fremhæves, og tryk derefter på **OK**.
Wireless Network Test (Test at trådløst netværk) udskrives.

Relaterede emner

["Netværksfejlfinding" på side 185](#)

Ændring af de avancerede netværksindstillinger fra kontrolpanelet

De avancerede netværksindstillinger er medtaget, så du kan få adgang til dem. Du bør dog ikke ændre disse indstillinger, med mindre du er en erfaren bruger.

Dette afsnit indeholder følgende emner:

- [Indstilling af forbindelsens hastighed](#)
- [Ændring af IP-indstillinger](#)

Indstilling af forbindelsens hastighed


Du kan ændre den hastighed, hvormed data overføres over netværket. Standardindstillingen er **Automatic** (Automatisk).


Sådan indstilles forbindelsens hastighed

1. Tryk på **Opsætning**.
2. Tryk på ▼, indtil **Network** (Netværk) fremhæves, og tryk derefter på **OK**.
Network (Netværksmenu) vises.
3. Tryk på ▼, indtil **Advanced Setup** (Avanceret opsætning) fremhæves, og tryk derefter på **OK**.
Tryk på ▼, indtil **Set Link Speed** (Indstil forbindelseshastighed) fremhæves, og tryk derefter på **OK**.
4. Tryk på ▼ for at markere den forbindelseshastighed, der passer til netværkshardwaren, og tryk derefter på **OK** for at bekræfte indstillingen.
 - **Automatic** (Automatisk)
 - **10-Full** (10 fuld)
 - **10-Half** (10 halv)
 - **100-Full** (100 fuld)
 - **100-Half** (100 halv)

Ændring af IP-indstillinger

Standardindstillingen for IP-indstillingerne er **Automatic** (Automatisk), så IP-indstillingerne vælges automatisk. Hvis du imidlertid er en erfaren bruger, vil du måske ændre IP-adressen, undernetmasken eller standardgatewayen. Udskriv en netværkskonfigurationsside fra HP All-in-One for at få vist IP-adressen og undernetmasken for din HP All-in-One.

 **Bemærk!** Når du angiver en IP-indstilling manuelt, skal du allerede være tilsluttet et aktivt netværk, da indstillingen ellers ikke bevares, når du afslutter menuen.

 **Forsigtig!** Pas på, hvis du tildeler en IP-adresse manuelt. Netværkskomponenterne kan ikke få forbindelse til HP All-in-One, hvis du tildeler en ugyldig IP-adresse under installationen.

Sådan ændres IP-indstillinger

1. Tryk på **Opsætning**.
2. Tryk på ▼, indtil **Network** (Netværk) fremhæves, og tryk derefter på **OK**.
Network (Netværksmenu) vises.
3. Tryk på ▼, indtil **Advanced Setup** (Avanceret opsætning) fremhæves, og tryk derefter på **OK**.

4. Tryk på ▼, indtil **IP Settings** (IP-indstillinger) fremhæves, og tryk derefter på **OK**. Hvis HP All-in-One allerede er tilsluttet et opkoblet netværk, bliver du bedt om at bekræfte, at du vil ændre IP-indstillingerne. Tryk på **OK**.
5. Tryk på ▼, indtil **Manual** (Manuel) fremhæves, og tryk derefter på **OK**.
6. Tryk på ▼ for at markere en af følgende IP-indstillinger, og tryk derefter på **OK**.
 - **IP Address** (IP-adresse)
 - **Subnet Mask** (Undernetmaske)
 - **Default Gateway** (Standardgateway)
7. Angiv ændringerne, og tryk på **OK** for at bekræfte indstillingen.


Relaterede emner

- ["Visning og udskrivning af netværksindstillinger"](#) på side 50
- ["Definitioner på siden med netværkskonfigurationer"](#) på side 54

Brug af den integrerede webserver

Hvis computeren er sluttet til en HP All-in-One på et netværk, kan du få adgang til den integrerede webserver på HP All-in-One. Den integrerede webserver er en webbaseret brugergrænseflade med nogle muligheder, som ikke er tilgængelige via HP All-in-One-kontrolpanelet, herunder Webscan, en funktion du kan bruge til at scanne fotos og dokumenter fra HP All-in-One ind på din computer vha. en webbrowser, samt avancerede indstillinger for netværkssikkerhed. Desuden er det muligt at overvåge status eller bestille forbrugsvarer med den integrerede webserver.

Der er flere oplysninger om, hvordan du anvender funktionerne i den integrerede webserver, herunder Webscan, i online Hjælp til den integrerede webserver. Åbn den integrerede webserver, klik på linket **Hjælp** under **Andre links** under fanen **Home** for at få adgang til hjælpen til den integrerede webserver.

 **Bemærk!** Brug den integrerede webserver til at ændre de netværksindstillinger, der ikke er tilgængelige via kontrolpanelet.

Dette afsnit indeholder følgende emner:


- [Adgang til den integrerede webserver \(EWS\)](#)
- [Brug af guiden til opsætning af den integrerede webserver](#)

Adgang til den integrerede webserver (EWS)

Den computer, du bruger til at få adgang til den integrerede webserver på HP All-in-One, skal være tilsluttet det samme netværk som HP All-in-One.

Sådan får du adgang til den integrerede webserver (EWS)

1. Udskriv en netværksindstillingsside for at se IP-adressen for HP All-in-One.
 2. Indtast denne IP-adresse for HP All-in-One i boksen **Adresse** i webbrowseren på din computer. F.eks. <http://192.168.1.101>.
- Den integrerede webserver **Startside** vises med oplysninger om HP All-in-One.

 **Bemærk!** Hvis du bruger en proxyserver i browseren, skal den muligvis deaktiveres, for at du kan få adgang til den integrerede webserver (EWS).

3. Hvis det er nødvendigt at ændre det sprog, der vises i den integrerede webserver (EWS), skal du gøre følgende:
 - a. Klik på fanen **Indstillinger**.
 - b. Klik på **Vælg sprog** i navigationsmenuen **Indstillinger**.
 - c. Klik på det ønskede sprog på listen **Vælg sprog**.
 - d. Klik på **Anvend**.
4. Klik på fanen **Startside** for at få adgang til enheds- og netværksoplysninger, eller klik på fanen **Netværk** for at få adgang til flere netværksoplysninger eller for at ændre netværksoplysningerne.
5. Foretag eventuelle konfigurationsændringer.
6. Luk den integrerede webserver.

Relaterede emner

["Visning og udskrivning af netværksindstillinger"](#) på side 50


Brug af guiden til opsætning af den integrerede webserver

Med guiden til netværksopsætning, der findes i den integrerede webserver, får du en intuitiv grænseflade til dine parametre til netværkstilslutning.

Sådan får du adgang til guiden til opsætning af den integrerede webserver

1. Udskriv en netværksindstillingsside for at se IP-adressen for HP All-in-One.
2. Indtast denne IP-adresse for HP All-in-One i boksen **Adresse** i webbrowseren på din computer. F.eks. <http://192.168.1.101>.

Den integrerede webservers **Startside** vises med oplysninger om HP All-in-One.

 **Bemærk!** Hvis du bruger en proxyserver i browseren, skal den muligvis deaktiveres, for at du kan få adgang til den integrerede webserver (EWS).

3. Klik på fanen **Netværk**.
4. Klik på **Wired (802.3)** eller **Wireless (802.11)** i navigationsmenuen **Forbindelser**.
5. Klik på **Guiden Start**, og følg alle instruktionerne i guiden.

Relaterede emner

["Visning og udskrivning af netværksindstillinger"](#) på side 50

Definitioner på siden med netværkskonfigurationer

Siden med netværkskonfigurationen viser netværksindstillingerne for HP All-in-One. Der er indstillinger for generel information, 802.3 kabelforbundet (Ethernet), 802.11 trådløst og Bluetooth®.

Dette afsnit indeholder følgende emner:

- [Generelle netværksindstillinger](#)
- [Indstillinger for kabelforbundet netværk \(802.3\)](#)
- [Indstillinger for trådløst netværk \(802.11\)](#)
- [Bluetooth-indstillinger](#)

Relaterede emner

- [“Visning og udskrivning af netværksindstillinger”](#) på side 50
- [“Netværksordliste”](#) på side 61

Generelle netværksindstillinger

I følgende tabel beskrives de generelle netværksindstillinger, der vises på netværkskonfigurationssiden.

Parameter	Beskrivelse
Netværksstatus	Status for HP All-in-One: <ul style="list-style-type: none"> • Klar: HP All-in-One er klar til at modtage eller sende data. • Offline: HP All-in-One er ikke sluttet til netværket i øjeblikket.
Aktiv forbindelsestype	Netværkstilstand for HP All-in-One: <ul style="list-style-type: none"> • Kabelforbundet: HP All-in-One er tilsluttet et IEEE 802.3-netværk via et Ethernet-kabel. • Trådløs: HP All-in-One er tilsluttet et trådløst (802.11) netværk. • Ingen: Der er ingen netværksforbindelse.
URL	IP-adressen til den integrerede webserver (EWS). Bemærk! Du skal kende denne URL-adresse, når du forsøger at få adgang til den integrerede webserver (EWS).
Firmwareversion	Den interne netværkskomponents og enheds firmwareversionsskode. Bemærk! Hvis du kontakter HP kundesupport, kan du blive bedt om at oplyse firmwareversionskoden afhængig af det pågældende problem.
Værtsnavn	Det TCP/IP-navn, som installationsprogrammet har tildelt enheden. Dette er som standard bogstaverne HP efterfulgt af de seks sidste cifre i MAC-adressen (Media Access Control).
Admin.adgangskode	Status for administratorens adgangskode til den integrerede webserver (EWS): <ul style="list-style-type: none"> • Angivet: Der er angivet en adgangskode. Du skal indtaste adgangskoden for at foretage ændringer i parametrene for den integrerede webserver (EWS). • Ikke angivet: Der er ikke angivet en adgangskode. Der kræves ingen adgangskode for at foretage ændringer i parametrene for den integrerede webserver (EWS).
mDNS	Nogle lokale netværk og ad hoc-netværk bruger ikke centrale DNS-servere. De benytter i stedet et alternativ kaldet mDNS. Din computer kan ved hjælp af mDNS finde og bruge en vilkårlig HP All-in-One, der er tilsluttet det lokale netværk. Den kan også samarbejde med enhver anden Ethernet-aktiveret enhed, der er tilsluttet netværket.

Indstillinger for kabelforbundet netværk (802.3)

I tabellen i det følgende beskrives de kabelforbundne 802.3-indstillinger, der vises på netværkskonfigurations siden.

Parameter	Beskrivelse
Hardwareadresser (MAC)	<p>MAC-adressen (Media Access Control), der identificerer HP All-in-One. Dette er et entydigt 12-cifret id, der er tildelt netværkshardwaren af identifikationshensyn, herunder routere, switches og andre lignende enheder. To hardwareenheder kan ikke have samme MAC-adresse.</p> <hr/> <p>Bemærk! Visse internetudbydere kræver, at du registrerer MAC-adressen for det netværks- eller LAN-kort, som var tilsluttet kablet eller DSL-modemet under installationen.</p>
IP-adresse	<p>Denne adresse identificerer entydigt enheden på netværket. IP-adresser tildeles dynamisk via DHCP eller AutoIP. Du kan også angive en statisk IP-adresse, men det anbefales ikke.</p> <hr/> <p>Forsigtig! Pas på, hvis du tildeler en IP-adresse manuelt. En ugyldig IP-adresse under installationen forhindrer netværkskomponenterne i at finde HP All-in-One.</p>
Undernetmaske	<p>Et undernet er en IP-adresse, der tildeles af installationsprogrammet for at give adgang til yderligere netværk som en del af et større netværk. Undernet angives af en undernetmaske. Denne maske fastlægger, hvilke dele af IP-adressen for HP All-in-One, der identificerer netværket og undernetet, og hvilke dele der identificerer enheden selv.</p> <hr/> <p>Bemærk! Det anbefales, at HP All-in-One og de computere, der benytter enheden, befinder sig på samme undernet.</p>
Standardgateway	<p>En node på et netværk, der giver adgang til andre netværk. I denne sammenhæng kan en node være en computer eller en anden enhed.</p> <hr/> <p>Bemærk! Adressen på standardgatewayen tildeles af installationssoftwaren, medmindre du allerede selv har angivet en IP-adresse.</p>
Konfigurationskilder	<p>Den protokol, der anvendes til at tildele IP-adressen til enheden HP All-in-One:</p> <ul style="list-style-type: none"> • AutoIP: Installationsprogrammet bestemmer automatisk konfigurationsparametrene. • DHCP: Konfigurationsparametrene leveres af en DHCP-server (Dynamic Host Configuration Protocol) på netværket. I mindre netværk kan dette være en router. • Manuel: Konfigurationsparametrene angives manuelt, f.eks. som en statisk IP-adresse. • Ikke angivet: Den tilstand, der anvendes, når HP All-in-One initialiseres.
DNS-Server	<p>IP-adressen for netværkets domænenavneserver (DNS). Når du bruger internettet eller sender en e-mail, bruger du et domænenavn. URL-adressen http://www.hp.com indeholder f.eks. domænenavnet hp.com. DNS-serveren på internettet oversætter domænenavnet til en IP-adresse. De forskellige enheder benytter IP-adresserne til at henvise til hinanden.</p> <ul style="list-style-type: none"> • IP-adresse: IP-adressen tilhørende domænenavnsserveren. • Ikke angivet: IP-adressen er ikke angivet, eller enheden initialiseres.

(fortsat)

Parameter	Beskrivelse
	Bemærk! Kontroller, om der vises en IP-adresse for DNS-serveren på netværkskonfigurationssiden. Du kan få oplyst IP-adressen for DNS-serveren hos internetudbyderen, hvis der ikke vises en adresse.
Forbindelseskonfiguration	Den hastighed, data overføres med via et netværk. Hastigheder omfatter 10TX-Full , 10TX-Half , 100TX-Full og 100TX-Half . Hvis indstillingen er Ingen , er netværk deaktiveret.
Pakker sendt i alt	Antal pakker, der er sendt af HP All-in-One uden fejl, siden enheden blev tændt. Tælleren nulstilles, når HP All-in-One slukkes. Når der sendes en meddelelse på et netværk, der benytter pakkekommunikation, opdeles den i pakker. Hver pakke indeholder destinationsadressen og dataene.
Pakker modtaget i alt	Antal pakker, der er modtaget af HP All-in-One uden fejl, siden enheden blev tændt. Tælleren nulstilles, når HP All-in-One slukkes.

Indstillinger for trådløst netværk (802.11)

I tabellen i det følgende beskrives de trådløse 802.11-indstillinger, der vises på netværkskonfigurationssiden.

Parameter	Beskrivelse
Hardware-adresse (MAC)	MAC-adressen (Media Access Control), der identificerer HP All-in-One. Dette er et entydigt 12-cifret id, der er tildelt netværkshardwaren af identifikationshensyn, herunder trådløst adgangspunkt, router og andre lignende enheder. To hardwareenheder kan ikke have samme MAC-adresse. Der tildeles to MAC-adresser: én til kablet Ethernet og én til trådløs 802.11. Bemærk! Visse internetudbydere kræver, at du registrerer MAC-adressen for det netværks- eller LAN-kort, som var tilsluttet kablet eller DSL-modemet under installationen.
IP-adresse	Denne adresse identificerer entydigt enheden på netværket. IP-adresser tildeles dynamisk via DHCP eller AutoIP. Du kan også angive en statisk IP-adresse, men det anbefales ikke. Bemærk! Hvis du tildeler en forkert IP-adresse manuelt under installationen, kan netværkskomponenterne ikke finde HP All-in-One.
Undernetmaske	Et undernet er en IP-adresse, der tildeles af installationsprogrammet for at give adgang til yderligere netværk som en del af et større netværk. Undernet angives af en undernetmaske. Denne maske fastlægger, hvilke dele af IP-adressen for HP All-in-One, der identificerer netværket og undernet, og hvilke dele der identificerer enheden selv. Bemærk! Det anbefales, at HP All-in-One og de computere, der benytter enheden, befinder sig på samme undernet.
Standardgateway	En node på et netværk, der giver adgang til andre netværk. I denne sammenhæng kan en node være en computer eller en anden enhed. Bemærk! Standardgateway-adressen tildeles af installationsprogrammet.

(fortsat)

Parameter	Beskrivelse
Konfigurationskilde	<p>Den protokol, der anvendes til at tildele IP-adressen til enheden HP All-in-One:</p> <ul style="list-style-type: none"> • AutoIP: Installationsprogrammet bestemmer automatisk konfigurationsparametrene. • DHCP: Konfigurationsparametrene leveres af en DHCP-server (Dynamic Host Configuration Protocol) på netværket. I mindre netværk kan dette være en router. • Manuel: Konfigurationsparametrene angives manuelt, f.eks. som en statisk IP-adresse. • Ikke angivet: Den tilstand, der anvendes, når HP All-in-One initialiseres.
DNS Server	<p>IP-adressen for netværkets domænenavneserver (DNS). Når du bruger internettet eller sender en e-mail, bruger du et domænenavn. URL-adressen http://www.hp.com indeholder f.eks. domænenavnet hp.com. DNS-serveren på internettet oversætter domænenavnet til en IP-adresse. De forskellige enheder benytter IP-adresserne til at henvise til hinanden.</p> <ul style="list-style-type: none"> • IP-adresse: IP-adressen tilhørende domænenavnsserveren. • Ikke angivet: IP-adressen er ikke angivet, eller enheden initialiseres. <hr/> <p>Bemærk! Kontroller, om der vises en IP-adresse for DNS-serveren på netværkskonfigurationssiden. Du kan få oplyst IP-adressen for DNS-serveren hos internetudbyderen, hvis der ikke vises en adresse.</p>
Status for trådløs	<p>Status for det trådløse netværk:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Tilsluttet: HP All-in-One er tilsluttet et trådløst LAN, og alt fungerer. • Afbrudt: HP All-in-One er ikke tilsluttet det trådløse LAN pga. forkerte indstillinger, f.eks. forkert WEP-nøgle, eller HP All-in-One er uden for rækkevidde eller Ethernetkablet er isat og tilsluttet et aktivt netværk. • Deaktiveret: Den trådløse kommunikation er deaktiveret. • Ikke tilgængelig: Denne parameter er ikke tilgængelig for denne netværkstype.
Kommunikationstilstand	<p>Et IEEE 802.11-netværksmiljø, hvor enheder eller stationer kommunikerer indbyrdes:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Infrastruktur: HP All-in-One kommunikerer med andre netværksenheder via et trådløst adgangspunkt, f.eks. en trådløs router eller basestation. • Ad-hoc: HP All-in-One kommunikerer direkte med de enkelte enheder på netværket. Der anvendes ikke trådløse routere eller adgangspunkter. Dette kaldes også et peer-to-peer-netværk. • Ikke tilgængelig: Denne parameter er ikke tilgængelig for denne netværkstype.
Netværksnavn (SSID)	<p>Service Set Identifier. Et entydigt id (op til 32 tegn), der adskiller ét trådløst lokalnetværk (WLAN) fra andre netværk. Der henvises også til SSID som netværksnavn. Det er navnet på det netværk, som HP All-in-One er tilsluttet.</p>
Signalstyrke (1-5)	<p>Det overførte eller modtagne signal, vurderet på en skala fra 1-5:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 5: Fremragende • 4: God • 3: Udmærket • 2: Ringe • 1: Svag

(fortsat)

Parameter	Beskrivelse
	<ul style="list-style-type: none">• Intet signal: Der blev ikke fundet et signal på netværket.• Ikke tilgængelig: Denne parameter er ikke tilgængelig for denne netværkstype.
Kanal	<p>Det kanalnummer, der aktuelt bruges til trådløs kommunikation. Det afhænger af det aktuelle netværk og kan være forskelligt fra det kanalnummer, der er anmodet om. Værdien er mellem 1 og 14. Der kan være begrænsninger i antal godkendte kanaler i forskellige lande.</p> <ul style="list-style-type: none">• (tal): Værdi mellem 1 og 14 afhængigt af land/område.• Ingen: Der er ingen kanal i brug.• Ikke tilgængelig: WLAN er deaktiveret, eller denne parameter gælder ikke denne netværkstype. <hr/> <p>Bemærk! Hvis du i ad hoc-tilstand ikke kan modtage eller sende data mellem computeren og HP All-in-One, skal du kontrollere, at du benytter den samme kommunikationskanal på computeren og HP All-in-One. I infrastrukturtilstand er kanalen dikteret af adgangspunktet.</p> <hr/>
Godkendelsestype	<p>Anvendte godkendelsestyper:</p> <ul style="list-style-type: none">• Ingen: Ingen godkendelse i brug.• Open System (ad-hoc og infrastruktur): Ingen godkendelse.• Fælles nøgle: en WEP-nøgle er påkrævet.• WPA-PSK (kun infrastruktur): EAP med PSK (Pre-Shared Key).• Ikke tilgængelig: Denne parameter er ikke tilgængelig for denne netværkstype. <p>Med godkendelse kontrolleres identiteten af en bruger eller en enhed, før der gives adgang til netværket, hvilket gør det sværere for uautoriserede brugere at få adgang til netværksressourcerne. Denne sikkerhedsmetode er fælles for trådløse netværk.</p> <p>Et netværk, der benytter godkendelse via Open System, godkender ikke netværksbrugere på baggrund af deres identitet. Enhver trådløs bruger kan få adgang til netværket. Imidlertid kan et sådant netværk benytte WEP-kryptering (Wired Equivalent Privacy) for at levere sikkerhed på første niveau mod uvedkommende.</p> <p>Et netværk, der benytter godkendelse med en forhåndsvalgt nøgle, har en forøget sikkerhed, idet brugere eller enhederne skal identificere sig via en statisk nøgle (en hexadecimal- eller alfanumerisk streng). Alle brugere på netværket har samme nøgle. WEP-kryptering bruges sammen med godkendelse med fælles nøgle og benytter samme nøgle til både godkendelse og kryptering.</p> <p>Et netværk, der benytter serverbaseret (WPA-PSK) godkendelse, giver en betydelig højere sikkerhed og understøttes på de fleste trådløse adgangspunkter og trådløse routere. Adgangspunktet eller routeren kontrollerer identiteten af den bruger eller enhed, der anmoder om adgang til netværket, før der tillades adgang. Der kan benyttes flere forskellige godkendelsesprotokoller på én godkendelsesserver.</p> <hr/>
Kryptering	<p>Den krypteringstype, der benyttes på netværket:</p> <ul style="list-style-type: none">• Ingen: Der er ingen kryptering i brug.• 64-bit WEP: Der benyttes en 5-tegns eller 10-heksadecimalfiret WEP-nøgle.• 128-bit WEP: Der benyttes en 13-tegns eller 26-heksadecimalfiret WEP-nøgle.

(fortsat)

Parameter	Beskrivelse
	<ul style="list-style-type: none"> • WPA-AES: Advanced Encryption Standard-kryptering er i brug. Dette er en krypteringsalgoritme, der sikrer følsomt, men uklassificeret materiale fra de amerikanske myndigheder. • WPA-TKIP: Temporal Key Integrity Protocol, en avanceret krypteringsprotokol, er i brug. • Automatisk: AES eller TKIP er i brug. • Ikke tilgængelig: Denne parameter er ikke tilgængelig for denne netværkstype. <p>WEP forsøger at give sikkerhed ved at kryptere data via radiobølger, så dataene beskyttes, mens de overføres mellem slutpunkterne. Denne sikkerhedsmetode er fælles for trådløse netværk.</p>
Adgangspunkts HW-adresse	<p>Hardwareadressen for den trådløse router eller adgangspunktet på det netværk, hvor HP All-in-One er tilsluttet:</p> <ul style="list-style-type: none"> • (MAC-adresse): Adgangspunktets entydige MAC-hardwareadresse (Media Access Control). • Ikke tilgængelig: Denne parameter er ikke tilgængelig for denne netværkstype.
Pakker sendt i alt	<p>Antal pakker, der er sendt af HP All-in-One uden fejl, siden enheden blev tændt. Tælleren nulstilles, når HP All-in-One slukkes. Når der sendes en meddelelse på et netværk, der benytter pakkekommunikation, opdeles den i pakker. Hver pakke indeholder destinationsadressen og dataene.</p>
Pakker modtaget i alt	<p>Antal pakker, der er modtaget af HP All-in-One uden fejl, siden enheden blev tændt. Tælleren nulstilles, når HP All-in-One slukkes.</p>

Bluetooth-indstillinger

I følgende tabel beskrives de Bluetooth-indstillinger, der vises på netværkskonfigurationsiden.

Parameter	Beskrivelse
Adresse på enhed	Bluetooth-enhedens hardwareadresse.
Navn på enhed	Enhedsnavnet, som printeren har fået tildelt, som kan identificere den på en Bluetooth-enhed.
Adgangsnøgle	En værdi, som brugeren skal indtaste for at kunne udskrive via Bluetooth.
Synlighed	<p>Viser, hvorvidt HP All-in-One er synlig for Bluetooth-enheder inden for rækkevidde.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Synlig for alle: Alle Bluetooth-enheder inden for rækkevidde kan udskrive til HP All-in-One. • Ikke synlig: Kun Bluetooth-enheder, der har gemt enhedsadressen for HP All-in-One, kan udskrive til den.
Sikkerhed	<p>Det sikkerhedsniveau, der er angivet for en HP All-in-One tilsluttet via Bluetooth.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Lav: HP All-in-One kræver ikke en adgangsnøgle. Alle Bluetooth-enheder inden for rækkevidde kan udskrive til den. • Høj: HP All-in-One kræver en adgangsnøgle fra Bluetooth-enheden, inden der kan sendes et udskriftsjob.

Netværksordliste

adgangspunkt	En netværks-router, der fungerer trådløst.
ASCII	American Standard Code for Information Interchange. Standarden for tal, som computere bruger til at gengive store og små latinske bogstaver, tal, tegnsætningstegn osv.
AutoIP	En funktion i installationsprogrammet, der finder konfigurationsparametrene for enheder på netværket.
DHCP	Dynamic Host Configuration Protocol. En server på netværket, der leverer konfigurationsparametrene til enheder på netværket. I mindre netværk kan dette være en router.
DNS	Domain Name Service. Når du bruger internettet eller sender en e-mail, bruger du et domænenavn. URL-adressen http://www.hp.com indeholder f.eks. domænenavnet hp.com . DNS-serveren på internettet oversætter domænenavnet til en IP-adresse. De forskellige enheder benytter IP-adresserne til at henvise til hinanden.
DNS-SD	Se DNS. SD står for "Service Discovery". En del af en protokol udviklet af Apple, der gør det muligt automatisk at finde computere, enheder og tjenester på IP-netværk.
DSL	Digital Subscriber Line. En hurtig forbindelse til internettet.
Ethernet	Den mest almindelige LAN-teknologi, der forbinder computere vha. kobberledninger.
Ethernet-kabel	Kablet, der bruges til at forbinde netværkselementer i et kabelforbundet netværk. CAT-5 Ethernet-kablet kaldes også et almindeligt netkabel. Hvis der bruges et Ethernet-kabel, skal netværkselementerne tilsluttes en router. Et Ethernet-kabel anvender et RJ-45-stik.
IWS	Integreret webserver. Et browserbaseret hjælpeprogram, der gør det nemt at styre HP All-in-One. Du kan overvåge status, konfigurere HP All-in-One netværksparametre og få adgang til funktionerne på HP All-in-One.
Gateway	En computer eller anden enhed, f.eks. en router, der sørger for adgangen til internettet eller et andet netværk.
HEX	Hexadecimal. 16-talsystem, der anvender cifrene 0-9 plus bogstaverne A-F.
værtscomputer	Computeren i netværkets centrum.
Værtsnavn	Det TCP/IP-navn, som installationsprogrammet har tildelt enheden. Dette er som standard bogstaverne HP efterfulgt af de seks sidste cifre i MAC-adressen (Media Access Control).
hub	Bruges normalt ikke i moderne, private netværk. En hub får sit signal fra de enkelte computere og sender det til alle de øvrige computere, der er tilsluttet hub'en. Hubs er passive; de andre enheder på netværket sluttes til hubben for at kunne kommunikere indbyrdes. En hub styrer ikke netværket.
IP-adresse	Et tal, der entydigt identificerer enheden på netværket. IP-adresser tildeles dynamisk via DHCP eller AutoIP. Du kan også angive en statisk IP-adresse, men det anbefales ikke.
MAC-adresse	MAC-adressen (Media Access Control), der entydigt identificerer HP All-in-One. Dette er et entydigt 12-cifret id, der tildeles netværkshardware af identifikationshensyn. To hardwareenheder kan ikke have samme MAC-adresse.


(fortsat)

netværksnavn	Det SSID eller netværksnavn, der identificerer et trådløst netværk.
NIC	Network Interface Card. Et kort i computeren, der giver Ethernet-forbindelse, så du kan slutte din computer til et netværk.
RJ-45-stik	Stikket i enderne af et Ethernet-kabel. Selvom almindelige Ethernet-kabelstik (RJ-45-stik) ligner almindelige telefonstik, kan de ikke det samme. Et RJ-45-stik er bredere og tykkere og har altid 8 kontakter. Et telefonstik har mellem 2 og 6 kontakter.
router	En router fungerer som en bro mellem to eller flere netværk. En router kan slutte et netværk til internettet, forbinde to netværk og slutte dem begge til internettet samt hjælpe med at sikre netværk via brug af firewalls og tildeling af dynamiske adresser. En router kan også fungere som en gateway. Det kan en switch ikke.
SSID	Det SSID eller netværksnavn, der identificerer et trådløst netværk.
switch	En switch gør det muligt for flere brugere at sende oplysninger via et netværk samtidigt og uden forsinkelser. Switche tillader, at forskellige noder (et netværksforbindelsespunkt, oftest en computer) i et netværk kommunikerer direkte med hinanden.
WEP	Wired Equivalent Privacy (WEP) er en form for kryptering, der bruges som sikkerhed i trådløse netværk.
WPA	Wi-Fi Protected Access (WPA) er en form for kryptering, der bruges som sikkerhed i trådløse netværk. WPA er mere sikkert end WEP.

Faxopsætning

Når du har udført alle trin i installationsvejledningen, skal du følge instruktionerne i dette afsnit for at fuldføre faxopsætningen. Behold installationsvejledningen til senere brug.

Dette afsnit indeholder oplysninger om, hvordan du konfigurerer HP All-in-One, så faxen fungerer sammen med det udstyr og de tjenester, du allerede har på den samme telefonlinje som HP All-in-One.

 **Bemærk!** Se den trykte dokumentation for at få en komplet trinvis vejledning i opsætning og konfigurering af HP All-in-One til fax sammen med andet telefon- eller kontorudstyr og tjenester.

Se listen med websteder for faxkonfigurering nedenfor vedrørende oplysninger om opsætning af fax i forskellige lande.

Østrig	www.hp.com/at/faxconfig
Tyskland	www.hp.com/de/faxconfig
Schweiz (fransk)	www.hp.com/ch/fr/faxconfig
Schweiz (tysk)	www.hp.com/ch/de/faxconfig
Storbritannien	www.hp.com/uk/faxconfig
Spanien	www.hp.es/faxconfig
Holland	www.hp.nl/faxconfig
Belgien (fransk)	www.hp.be/fr/faxconfig

(fortsat)

Belgien (hollandsk)	www.hp.be/nl/faxconfig
Portugal	www.hp.pt/faxconfig
Sverige	www.hp.se/faxconfig
Finland	www.hp.fi/faxconfig
Danmark	www.hp.dk/faxconfig
Norge	www.hp.no/faxconfig
Irland	www.hp.com/ie/faxconfig
Frankrig	www.hp.com/fr/faxconfig
Italien	www.hp.com/it/faxconfig

Dette afsnit indeholder følgende emner:

- [Ændring af indstillingerne på HP All-in-One for at modtage faxer](#)
- [Test af faxopsætningen](#)
- [Angivelse af faxtitlen](#)
- [Oprettelse af kortnumre](#)

Relaterede emner

["Brug af faxfunktionerne"](#) på side 133

Ændring af indstillingerne på HP All-in-One for at modtage faxer

Du skal muligvis ændre nogle af indstillingerne på HP All-in-One for at kunne modtage faxer. Se oplysningerne om faxopsætning i den trykte dokumentation, hvis du ikke er sikker på, hvordan en specifik faxindstilling skal indstilles.

Dette afsnit indeholder følgende emner:

- [Angivelse af svartilstanden](#)
- [Angivelse af antal ring før svar](#)
- [Ændring af ringemønster for besvarelse med bestemt ringetone](#)

Angivelse af svartilstanden

Svartilstanden bestemmer, hvorvidt HP All-in-One besvarer indkommende opkald eller ej.

- Aktiver indstillingen **Auto-svar**, hvis HP All-in-One skal besvare faxer **automatisk**. HP All-in-One besvarer alle indgående opkald og faxer.
- Deaktiver indstillingen **Auto-svar**, hvis du vil modtage faxer **manuelt**. Du skal være til stede for at modtage faxmeddelelser manuelt. Ellers kan der ikke modtages faxmeddelelser på HP All-in-One.

Sådan angives svartilstanden

- ▲ Tryk på **Autosvar** for at tænde eller slukke lampen, afhængigt af din opsætning. Når lampen **Autosvar** er tændt, besvarer HP All-in-One automatisk alle opkald. Når lampen er slukket, besvarer HP All-in-One ikke opkald.

Angivelse af antal ring før svar

Hvis du aktiverer indstillingen **Auto-svar**, kan du angive, efter hvor mange ring HP All-in-One automatisk skal besvare indgående opkald.

Indstillingen **Ring før svar** er vigtig, hvis du har en telefonsvarer på samme telefonlinje som HP All-in-One, fordi telefonsvareren skal svare telefonen inden HP All-in-One. Antallet af ring før svar for HP All-in-One skal være højere end antallet af ring før svar for telefonsvareren.

Du kan f.eks. indstille telefonsvareren til få ring og HP All-in-One til at svare efter det maksimale antal ring. (Det maksimale antal ringninger afhænger af land/område). I denne opsætning vil telefonsvareren besvare opkaldet, og HP All-in-One vil overvåge linjen. Hvis HP All-in-One registrerer faxtoner, vil HP All-in-One modtage faxmeddelelsen. Hvis opkaldet er et taleopkald, vil telefonsvareren indspille den modtagne meddelelse.

Sådan indstilles antallet af ring før svar på kontrolpanelet

1. Tryk på **Opsætning**.
2. Tryk på ▼ for at fremhæve **Basisfaxopsætning**, og tryk derefter på **OK**.
3. Tryk på ▼ for at fremhæve **Ring før svar**, og tryk derefter på **OK**.
4. Indtast det ønskede antal ringninger vha. tastaturet, eller tryk på ▼ eller ▲ for at ændre antallet af ringninger.
5. Tryk på **OK** for at acceptere denne indstilling.

Ændring af ringemønster for besvarelse med bestemt ringetone

Mange telefonselskaber tilbyder en funktion med flere forskellige ringetoner, så du kan have flere telefonnumre på samme telefonlinje. Når du abonnerer på denne tjeneste, vil hvert nummer have et bestemt ringemønster. Du kan indstille HP All-in-One til at besvare indgående opkald med et bestemt ringemønster.

Hvis HP All-in-One er sluttet til en linje med bestemt ringetone, kan du få telefonselskabet til at tildele et ringemønster til taleopkald og et andet til faxopkald. HP anbefaler, at du beder om dobbelt eller tredobbelt ringning til et faxnummer. Når HP All-in-One registrerer det bestemte ringemønster, besvares og modtages faxen.

Hvis du ikke har en bestemt ringetjeneste, skal du bruge standardringemønsteret **Alle ringninger**.

Sådan ændres ringemønsteret fra kontrolpanelet

1. Kontroller, at HP All-in-One er indstillet til at besvare faxopkald automatisk.
2. Tryk på **Opsætning**.
3. Tryk på ▼ for at fremhæve **Ringemønster for svar**, og tryk derefter på **OK**.
4. Tryk på ▼ for at fremhæve **Avanceret faxopsætning**, og tryk derefter på **OK**.
5. Tryk på ▼ for at markere en indstilling, og tryk derefter på **OK**.
Når telefonen ringer med det ringemønster, der er knyttet til faxlinjen, besvarer HP All-in-One opkaldet og modtager faxen.

Test af faxopsætningen

Du kan afprøve faxopsætningen for at kontrollere status for HP All-in-One og sikre, at den er sat korrekt op til faxafsendelse og -modtagelse. Udfør denne test, når du er færdig med at indstille HP All-in-One til faxafsendelse/faxmodtagelse. Testen gør følgende:

- Kontrollerer faxhardwaren
- Kontrollerer, om den korrekte telefonledning er sat i HP All-in-One
- Kontrollerer, at telefonledningen er sat i den korrekte port
- Kontrollerer, at der er en klartone
- Kontrollerer, om der er en aktiv telefonlinje
- Tester status for telefonlinjeforbindelsen

HP All-in-One udskriver en rapport med testresultaterne. Læs rapporten, hvis testen mislykkes, for at få oplysninger om, hvordan du afhjælper problemet, og køр testen igen.

Sådan afprøver du faxopsætningen fra kontrolpanelet

1. Opsæt HP All-in-One til fax i henhold til din egen hjemmeopsætning eller kontoropsætning.
2. Isæt blækpatroner, og læg papir i fuld størrelse i papirbakken, inden du starter testen.
3. Tryk på **Opsætning**.
4. Tryk på ▼ for at fremhæve **Tools** (Værktøjer), og tryk derefter på **OK**.
5. Tryk på ▼ for at fremhæve **Kør faxtest**, og tryk derefter på **OK**.
HP All-in-One viser status for testen på displayet og udskriver en rapport.
6. Læs rapporten.
 - Hvis testen lykkes, og du stadig har problemer med faxafsendelse/faxmodtagelse, skal du kontrollere de faxindstillinger, der er angivet i rapporten, for at kontrollere, at indstillingerne er korrekte. En manglende eller forkert faxindstilling kan give problemer med faxafsendelse/faxmodtagelse.
 - Læs rapporten, hvis testen mislykkes, for at få yderligere oplysninger om, hvordan du afhjælper eventuelle problemer.
7. Tryk på **OK**, når du har hentet faxrapporten fra HP All-in-One.
Afhjælp eventuelle fundne problemer, og køр testen igen.

Angivelse af faxtitlen

Faxtitlen udskriver dit navn og faxnummer øverst på de sider, du faxer. HP anbefaler, at du opretter faxtitlen vha. den software, du installerede sammen med HP All-in-One. Du kan også angive faxtitlen på kontrolpanelet som beskrevet her.



Bemærk! I visse lande/områder er oplysningerne i faxtitlen påkrævet ved lov.

Sådan ændres standardfaxtitlen fra kontrolpanelet

1. Tryk på **Opsætning**.
2. Tryk på ▼ for at fremhæve **Basisfaxopsætning**, og tryk derefter på **OK**.
3. Tryk på ▼ for at fremhæve **Faxtitel**, og tryk derefter på **OK**.
Det visuelle tastatur vises på displayet.

4. Brug det visuelle tastatur til at skrive dit eget eller virksomhedens navn. Marker **Done** (Udført) på det visuelle tastatur, og tryk på **OK**.
5. Indtast dit faxnummer vha. det numeriske tastatur, og tryk derefter på **OK**.

Relaterede emner

["Indtastning af tekst ved hjælp af det visuelle tastatur"](#) på side 19

Oprettelse af kortnumre


Du kan knytte kortnumre til de faxnumre, du ofte bruger. På den måde kan du hurtigt ringe op til numrene via kontrolpanelet.

Dette afsnit indeholder følgende emner:

- [Opsætning af individuelle kortnumre](#)
- [Opsætning af gruppekortnumre](#)
- [Sletning af kortnumre](#)
- [Udskrivning af listen med kortnumre](#)

Opsætning af individuelle kortnumre

Du kan oprette kortnumre til de faxnumre, du ofte bruger. Du kan også redigere navnet eller faxnummeret i et kortnummer, du allerede har oprettet.

 **Tip!** Du kan medtage individuelle kortnumre i et gruppekortnummer. På den måde kan du sende en fax til en hel gruppe på én gang. (Det maksimale antal individuelle kortnumre, der kan være i en gruppe, varierer fra model til model).

Dette afsnit indeholder følgende emner:


- [Oprettelse af individuelle kortnumre](#)
- [Opdatering af individuelle kortnumre](#)

Oprettelse af individuelle kortnumre

Du kan oprette kortnumre fra kontrolpanelet eller fra computeren vha. det program, du installerede sammen med HP All-in-One.

Sådan oprettes et kortnummer fra kontrolpanelet

1. Tryk på **Opsætning**.
2. Tryk på ▼ for at fremhæve **Opsætning af kortnummer**, og tryk derefter på **OK**.
3. Tryk på ▼ for at fremhæve **Individuelt kortnummer**, og tryk derefter på **OK**.
Det første ikke-tildelte kortnummer vises på displayet.
4. Tryk på **OK** for vælge det viste kortnummer. Du kan også trykke på ▼ for at fremhæve et andet ikke-tildelt kortnummer og derefter trykke på **OK**.
5. Skriv faxnummeret til kortnummeret vha. det numeriske tastatur, og tryk på **OK**.

 **Tip!** Hvis du vil tilføje en pause i det faxnummer, du er ved at oprette, skal du trykke på knappen **Symbols (*)** (Symboler (*)) flere gange, indtil der vises en bindestreg (-) på displayet.

Det visuelle tastatur vises på displayet.

6. Brug det visuelle tastatur til at indtaste navnet. Marker **Done** (Udført) på det visuelle tastatur, og tryk på **OK**.
7. Tryk på **OK**, hvis du vil oprette et andet nummer.

Relaterede emner


["Indtastning af tekst ved hjælp af det visuelle tastatur"](#) på side 19

Opdatering af individuelle kortnumre

Du kan redigere navnet og faxnummeret i et kortnummer fra kontrolpanelet eller fra computeren vha. det program, du installerede sammen med HP All-in-One.

Sådan opdateres et kortnummer fra kontrolpanelet

1. Tryk på **Opsætning**.
2. Tryk på ▼ for at fremhæve **Opsætning af kortnummer**, og tryk derefter på **OK**.
3. Tryk på ▼ for at fremhæve **Individuelt kortnummer**, og tryk derefter på **OK**.
Det første ikke-tildelte kortnummer vises på displayet.
4. Tryk på ▼ eller ▲ for at rulle gennem kortnumrene, og tryk derefter trykke på **OK** for at vælge det ønskede nummer.
5. Når det aktuelle faxnummer vises, skal du trykke på ◀ for at slette det.
6. Indtast det nye faxnummer vha. det numeriske tastatur, og tryk derefter på **OK**.

 **Tip!** Hvis du vil tilføje en pause i det faxnummer, du er ved at oprette, skal du trykke på knappen **Symbols (*)** (Symboler (*)) flere gange, indtil der vises en bindestreg (-) på displayet.

Det visuelle tastatur vises på displayet.


7. Brug det visuelle tastatur til at indtaste et navn. Marker **Done** (Udført) på det visuelle tastatur, og tryk på **OK**.
8. Tryk på **OK**, hvis du vil opdatere et andet nummer.


Relaterede emner

- ["Tekst og symboler"](#) på side 18
- ["Indtastning af tekst ved hjælp af det visuelle tastatur"](#) på side 19

Opsætning af gruppekortnumre

Du kan foretage opkald til individuelle kortnumre, der er samlet i grupper, så du kan faxe det samme dokument til flere modtagere på én gang. (Det maksimale antal individuelle kortnumre, der kan være i en gruppe, varierer fra model til model).

 **Bemærk!** De numre, du har medtaget i gruppekortnummeret, skal være oprettet som individuelle kortnumre på HP All-in-One.

 **Tip!** Du kan sende en enkelt fax til flere modtagere vha. funktionen **Rundsendsend fax**. **Rundsendsend fax**-modtagerlisten gemmes ikke og kan kun bruges til at sende fax i sort-hvid.

Sådan oprettes et gruppekortnummer fra kontrolpanelet

1. Tryk på **Opsætning**.
2. Tryk på ▼ for at fremhæve **Opsætning af kortnummer**, og tryk derefter på **OK**.
3. Tryk på ▼ for at fremhæve **Gruppekortnummer**, og tryk derefter på **OK**.
Det første ikke-tildelte kortnummer vises på displayet.
4. Tryk på **OK** for vælge det viste kortnummer. Du kan også trykke på ▼ for at fremhæve et andet ikke-tildelt kortnummer og derefter trykke på **OK**.
5. Tryk på ▼ eller ▲ for at rulle gennem kortnumrene, og tryk derefter på **OK** for at vælge det ønskede kortnummer. Gentag dette trin for hvert af de numre, du vil føje til gruppekortnummeret.
6. Når du er færdig, skal du trykke på ▲ for at fremhæve **Udvælgelse udført** og derefter på **OK**.
Det visuelle tastatur vises på displayet.
7. Brug tastaturet på skærmen til at skrive et navn for gruppen med opkaldsnumre. Marker **Done** (Udført) på det visuelle tastatur, og tryk på **OK**.
8. Tryk på **OK** for at tilføje en anden gruppe.

Relaterede emner

- [“Indtastning af tekst ved hjælp af det visuelle tastatur”](#) på side 19
- [“Udsende en fax til flere modtagere”](#) på side 138

Sletning af kortnumre

Du kan slette et individuelt kortnummer eller et gruppekortnummer. Når du sletter kortnumre, skal du være opmærksom på følgende:

- Sletning af et individuelt kortnummer er ensbetydende med sletning af det samme nummer fra de grupper, nummeret måtte være indeholdt i.
- Selv om du sletter et gruppekortnummer, slettes de individuelle kortnumre, der er knyttet til det, ikke. Du kan stadig bruge de individuelle kortnumre, når du sender fax.

Sådan slettes kortnumre fra kontrolpanelet


1. Tryk på **Opsætning**.
2. Tryk på ▼ for at fremhæve **Opsætning af kortnummer**, og tryk derefter på **OK**.
3. Tryk på ▼ for at fremhæve **Slet kortnummer**, og tryk derefter på **OK**.
4. Tryk på ▼ for at fremhæve det kortnummer, du vil slette, og tryk på **OK**.

Udskrivning af listen med kortnumre

Du kan udskrive en oversigt over alle kortnumre, der er oprettet på HP All-in-One.

Sådan udskrives kortnummerlisten

1. Tryk på **Opsætning**.
2. Tryk på ▼ for at fremhæve **Opsætning af kortnummer**, og tryk derefter på **OK**.
3. Tryk på ▼ for at fremhæve **Udskriv kortnummerliste**, og tryk derefter på **OK**.

 **Tip!** Du kan også udskrive denne liste ved at vælge **Kortnummerliste** i menuen **Print Report** (Udskriv rapport).

5 Hvordan gør jeg?

Dette afsnit indeholder links til almindeligt forekommende opgaver, f.eks. udskrivning af fotos, scanning, kopiering og fax.

- ["Hvordan udskriver jeg 10 x 15 cm \(4 x 6"\) fotos uden ramme fra et hukommelseskort?"](#) på side 106
- ["Hvordan genudskriver jeg et foto i forskellige størrelser?"](#) på side 117
- ["Hvordan tager jeg en sort-hvid eller farvekopi af et dokument?"](#) på side 123
- ["Hvordan udskriver jeg 13 x 18 cm \(5 x 7"\) eller større fotos fra et hukommelseskort?"](#) på side 106
- ["Hvordan gemmer jeg fotos på en computer?"](#) på side 110
- ["Hvordan deler jeg mine fotos med familie og venner?"](#) på side 109
- ["Hvordan scanner jeg et foto eller dokument ind på computeren?"](#) på side 119
- ["Hvordan udskriver jeg på begge sider af papiret?"](#) på side 95
- ["Hvordan udskriver jeg linieret papir og millimeterpapir til børnenes hjemmearbejde?"](#) på side 155
- ["Hvordan tester jeg min faxopsætning?"](#) på side 65
- ["Hvordan sender jeg en almindelig fax?"](#) på side 133
- ["Hvordan sender jeg en fax manuelt?"](#) på side 135
- ["Hvordan bruger jeg et kreditkort, når der sendes en fax?"](#) på side 136
- ["Hvordan sender jeg en fax til flere modtagere på én gang?"](#) på side 138
- ["Hvordan modtager jeg en fax manuelt?"](#) på side 142
- ["Hvordan udskriver jeg en faxbekræftelsesrapport?"](#) på side 152

6 Ilægning af originaler og papir

Du kan lægge mange forskellige papirtyper og -størrelser i HP All-in-One, herunder Letter- eller A4-papir, Legal-papir, fotopapir, transparenter, konvolutter og HP cd/dvd-etiketter. Som standard er HP All-in-One indstillet til automatisk at registrere størrelsen og typen af det papir, du lægger i papirbakken, og derefter justere indstillingerne, så der opnås den bedste udskriftskvalitet på det pågældende papir.

Hvis du anvender specialpapir, f.eks. fotopapir, transparenter, konvolutter eller etiketter, eller hvis udskriftskvaliteten er dårlig, når du bruger automatisk justerede indstillinger, kan du manuelt indstille papirstørrelsen og -typen for udskrifts- og kopieringsjob.

Dette afsnit indeholder følgende emner:

- [Ilægning af originaler](#)
- [Valg af papir til udskrivning og kopiering](#)
- [Ilægning af papir](#)
- [Undgåelse af papirstop](#)

Ilægning af originaler

Du kan lægge en original i den automatiske dokumentføder eller på glaspladen for at kopiere, faxe eller scanne. Originaler, der lægges i den automatiske dokumentføder, føres automatisk ind i HP All-in-One.

Dette afsnit indeholder følgende emner:


- [Ilægning af en original i den automatiske dokumentføder](#)
- [Ilægning af en original på glaspladen](#)


Ilægning af en original i den automatiske dokumentføder

Du kan kopiere, scanne eller faxe et dokument med ét eller flere sider i Letter-, A4- eller Legal-størrelse ved at lægge det i bakken til dokumentføderen.

Den automatiske dokumentføder kan indeholde op til 50 ark Letter- eller A4-papir, eller op til 35 ark Legal-papir.




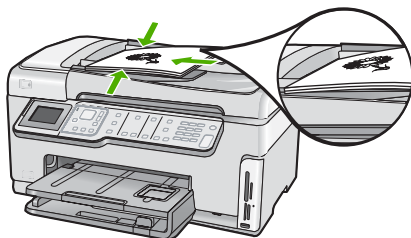
 **Bemærk!** Visse indstillinger, f.eks. kopieringsindstillingen **Fit to Page** (Tilpas til side) fungerer ikke, hvis der lægges originaler i den automatiske dokumentføder. Originalerne skal lægges på glaspladen.

 **Forsigtig!** Undgå at lægge fotos i den automatiske dokumentføder. Det kan ødelægge dine fotos.


Sådan lægges en original i dokumentføderbakken

1. Anbring originalen med udskriftssiden opad i dokumentføderens bakke. Skub papiret ind i den automatisk dokumentføder, indtil der lyder et bip eller vises en meddelelse på displayet, der angiver, at HP All-in-One har registreret de sider, du har lagt i. Hvis du skal ilægge Legal-papir, skal du åbne fødebakkeforlængereren, før du ilægger papiret.

 **Tip!** Yderligere oplysninger om ilægning af originaler i den automatisk dokumentføder finder du i diagrammet, der er indgraveret i dokumentføderbakken.




2. Skub papirstyrene indad mod papirets højre og venstre kant, indtil de ikke kan komme længere.

 **Bemærk!** Tag originalerne ud af dokumentføderens bakke, inden du løfter låget på HP All-in-One.


Ilægning af en original på glaspladen

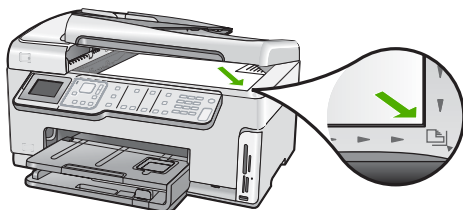
Du kan kopiere, scanne eller faxe originaler op til Letter- eller A4-størrelse ved at lægge dem på glaspladen. Hvis originalen har størrelsen Legal eller indeholder flere sider i fuld størrelse, skal den anbringes i den automatisk dokumentføder.

 **Bemærk!** Mange af specialfunktionerne fungerer ikke korrekt, hvis glaspladen og lågets underside ikke er rene.

Sådan lægges en original på glaspladen

1. Fjern alle originaler fra dokumentføderbakken, og løft låget på HP All-in-One.
2. Læg originalen med udskriftssiden nedad i forreste højre hjørne af glasset.

 **Tip!** Yderligere oplysninger om placering af originaler finder du i vejledningen, der er præget under glaspladen.



3. Luk låget.

Valg af papir til udskrivning og kopiering

Du kan bruge mange typer og størrelser papir i HP All-in-One. Læs følgende anbefalinger for at opnå den bedste udskrifts- og kopieringskvalitet. Når du ændrer papirtype eller -størrelse, skal du huske også at ændre indstillingerne.

Dette afsnit indeholder følgende emner:

- [Anbefalet papir til udskrivning og kopiering](#)
- [Anbefalet papir kun til udskrivning](#)
- [Papirtyper, der bør undgås](#)

Anbefalet papir til udskrivning og kopiering

Hvis du ønsker den bedste mulige papirkvalitet, anbefaler HP at bruge HP-papirtyper, der er særligt beregnet til den type projekt, du vil udskrive. Hvis du f.eks. udskriver fotos, skal du lægge fotopapir af typen HP Premium eller HP Premium Plus i inputbakken.

HP Premium Plus Photo Paper (ekstra fint fotopapir)

HP Ekstra Fint Fotopapir, er det bedste fotopapir med en billedkvalitet og udtoningsmodstand, der er bedre en fotos fra fotohandleren. Det er ideelt til udskrivning af billeder med høj opløsning, der skal indrammes eller sættes i et fotoalbum. Det fås i flere størrelser, herunder 10 x 15 cm (med eller uden afrivningskant), A4 og 8,5 x 11" til udskrivning eller kopiering af fotos på HP All-in-One.

HP Premium Photo Paper (fint fotopapir)

HP Fint fotopapir har en høj kvalitet og fås med blank eller mat overflade. Disse papirtyper ligner og føles som fotos, der fremkaldes hos fotohandleren, og de kan sættes i glas og ramme eller i et album. Det fås i flere størrelser, herunder 10 x 15 cm (med eller uden afrivningskant), A4 og 8,5 x 11" til udskrivning eller kopiering af fotos på HP All-in-One.

HP Avanceret Fotopapir eller HP Fotopapir

HP Avanceret Fotopapir eller HP Fotopapir er solidt, blankt fotopapir med en finish, der omgående tørrer, hvilket gør det nemt at håndtere uden udtværing. Det er modstandsdygtigt over for vand, pletter, fingeraftryk og fugt. Dine udskrifter vil føles og ligne fotos fra fotohandleren. Det fås i flere størrelser, herunder A4, 8,5 x 11" og 10 x 15

cm (med eller uden afrivningskant) til udskrivning eller kopiering af fotos på HP All-in-One. HP Avanceret Fotopapir er mærket med dette symbol i de hjørner, der ikke udskrives på:



HP Premium Inkjet-transparenter og HP Premium Plus Inkjet-transparenter

HP Premium Inkjet-transparenter og HP Premium Plus Inkjet-transparenter gør dine farvepræsentationer levende og endnu mere imponerende. Disse transparenter er nemme at bruge og håndtere, og de tørrer hurtigt, så risikoen for udtværing mindskes.

HP Premium Inkjet-papir

HP Premium Inkjet-papir er det optimale bestrøgne papir til udskrivning i høj opløsning. En glat, mat finish gør det ideelt til dokumenter af højeste kvalitet.

HP Bright White Inkjet Paper (ekstra hvidt inkjetpapir)

HP Ekstra Hvidt Inkjet-Papir giver højkontrastfarver og skarp tekst. Papiret er uigennemsiagtigt, så der kan foretages farveudskrivning på begge sider, uden at udskriften er synlig gennem papiret. Denne papirtype er derfor det ideelle valg til nyhedsbreve, rapporter og reklametryksager.

HP All-in-One Papir eller HP Printing Papir

- HP All-in-One Papir er fremstillet specielt til HP All-in-One-enheder. Det har en ekstraklar blåhvid tone, der giver skarpere tekst og mere levende farver end almindeligt multifunktionspapir.
- HP Printing Papir er multifunktionspapir i høj kvalitet. Det giver dokumenter, der ser ud og føles mere solide, end dokumenter der er udskrevet på almindeligt multifunktionspapir eller kopipapir.

Du kan bestille originale HP-forbrugsvarer til HP All-in-One på www.hp.com/buy/supplies. Vælg dit land/område, hvis du bliver bedt om det, følg vejledningen for at vælge det ønskede produkt, og klik derefter på et link til shopping på siden.

Anbefalet papir kun til udskrivning

Visse papirtyper understøttes kun, hvis udskrivningsopgaven igangsættes fra computeren. Nedenstående liste indeholder oplysninger om disse papirtyper.

HP anbefaler, at du bruger HP papir for at opnå den bedste udskriftskvalitet. Papir, der er for tyndt eller for tykt, papir med en glat struktur eller papir, der nemt kan strækkes, kan forårsage papirstop. Hvis du bruger papir, der har en kraftig struktur, eller som ikke modtager blæk, kan det medføre, at udskrevne billeder får pletter, udtværede farver eller ikke udfyldes helt.

I visse lande/områder er nogle af disse papirtyper muligvis ikke tilgængelige.

HP Overføringspapir

HP Overføringspapir (til farvede stoffer eller til lyse eller hvide stoffer) er ideelt til fremstilling af hjemmelavede t-shirts med dine egne digitale billeder.

HP Premium fotokort

Med HP Premium fotokort kan du fremstille dine egne lykønskingskort.

HP Brochure & Reklamepapir

HP Brochure- & Reklamepapir (blankt eller mat) er blankt eller mat bestrøget på begge sider, så begge sider kan bruges. De er det oplagte valg til næsten-fotografiske reproduktioner og virksomhedsgrafik til rapportforsider, særlige præsentationer, brochurer, mailings og kalendere.

HP Premium Presentation Paper

Med HP Premium-præsentationspapir får du præsentationer i høj kvalitet.

HP cd/dvd-tatoveringer

Med HP cd/dvd-tatoveringer kan du gøre dine cd'er og dvd'er mere personlige ved at udskrive billige cd- eller dvd-etiketter i høj kvalitet.

Du kan bestille originale HP-forbrugsvarer til HP All-in-One på www.hp.com/buy/supplies. Vælg dit land/område, hvis du bliver bedt om det, følg vejledningen for at vælge det ønskede produkt, og klik derefter på et link til shopping på siden.

Papirtyper, der bør undgås

Papir, der er for tyndt eller for tykt, papir med en glat struktur eller papir, der nemt kan strækkes, kan forårsage papirstop. Hvis du bruger papir, der har en kraftig struktur, eller som ikke optager blæk, kan det medføre, at udskrevne billeder får pletter, udtværede farver eller ikke udfyldes helt.

Papir, du bør undgå i forbindelse med udskrifts- og kopijob

- Andre papirstørrelse end dem, der er angivet i HP All-in-One-software.
- Papir med udskæringer eller perforeringer (medmindre de er specielt beregnet til brug med HP-inkjet-produkter).
- Papirmateriale med kraftig struktur, som f.eks. hør. På disse papirtyper bliver udskriften muligvis ujævn, og blækket kan løbe ud.
- Ekstremt glatte, skinnende eller bestrøgne papirtyper, der ikke er udviklet specifikt til HP All-in-One. De kan forårsage papirstop i HP All-in-One eller afvise blækket.
- Flerdelte formularer, f.eks. dublikater og triplikater. De kan krølle eller sætte sig fast, og der er stor sandsynlighed for, at blækket tværes ud.
- Konvolutter med hægter eller ruder. De kan sætte sig fast i rullerne og forårsage papirstop.
- Bannerpapir.

Yderligere papirtyper, der skal undgås ved kopiering

- Konvolutter.
- Andre transparenter end HP Premium Inkjet-transparenter eller HP Premium Plus Inkjettransparenter.
- Overføringer.
- Lykønskingskortpapir.

- Inkjet-etiketter.
- HP-cd/dvd-tatoveringsetikker.

Ilægning af papir

I dette afsnit beskrives fremgangsmåden for ilægning af forskellige papirtyper og -størrelser i HP All-in-One til kopiering eller udskrivning.

Tip! Du kan undgå iturevet papir og krøllede eller bøjede kanter ved at opbevare alt papir fladt og indpakket. Ekstreme ændringer i temperatur og fugtighed kan medføre krøllet papir, der ikke fungerer godt i HP All-in-One, hvis papiret ikke er opbevaret korrekt.

Dette afsnit indeholder følgende emner:

- [Ilægning af papir i fuld størrelse](#)
- [Ilægning af fotopapir i størrelsen 10 x 15 cm](#)
- [Ilægning af postkort, Hagaki-kort eller kartotekskort](#)
- [Ilægning af konvolutter](#)
- [Ilægning af andre papirtyper](#)

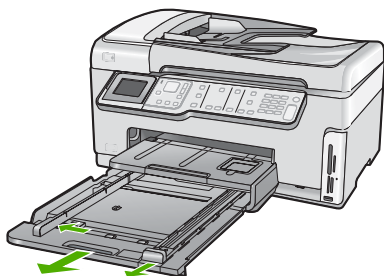
Ilægning af papir i fuld størrelse

Du kan lægge mange forskellige slags papirtyper i Letter-, A4- eller Legal-størrelse i hovedbakken på HP All-in-One.



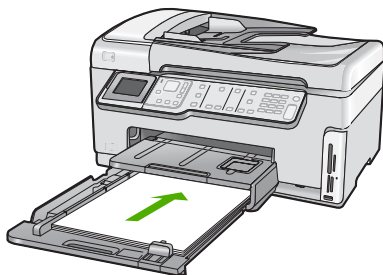
Sådan ilægges papir i fuld størrelse

1. Træk hovedbakken ud, og skub papirbredde- og papirlængdestyrene til deres yderste positioner.



2. Bank papirstakken let på en jævn overflade, så papirkanterne flugter, og kontroller derefter papiret på følgende måde:
 - Der må ikke være iturevet eller støvet papir og krøllede eller bøjede kanter.
 - Kontroller, at alt papiret i stakken er af samme størrelse og type.

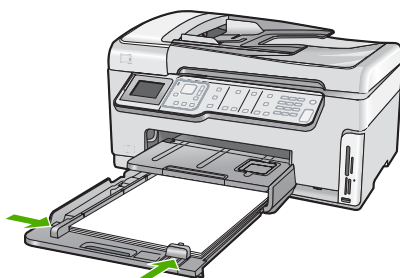
3. Læg papirstakken i hovedbakken med den korte side fremad og udskriftssiden nedad. Skub papirstakken fremad, indtil den ikke kan komme længere.



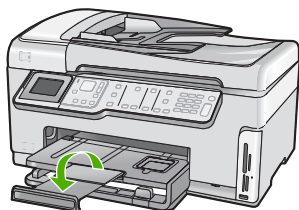
△ **Forsigtig!** Kontroller, at HP All-in-One er standset og lydløs, inden du lægger papir i hovedbakken. Hvis HP All-in-One benytter blækpatronerne eller er i gang med en anden opgave, er papirstoppet inde i enheden muligvis ikke på plads. Derved kan papiret blive skubbet for langt ind, hvilket medfører, at HP All-in-One kører blanke sider ud.


💡 **Tip!** Hvis du bruger papir med brevhoved, skal du indsætte den øverste kant af papiret først med udskriftssiden nedad. Yderligere oplysninger om at ilægge papir i fuld størrelse og papir med brevhoved finder du i diagrammet, der er indgraveret i bunden af hovedbakken.

4. Skub papirbredde- og længdestyrene helt ind til papirets kanter, indtil de ikke kan komme længere. Overfyld ikke hovedbakken. Sørg for, at papirstakken passer i hovedbakken og ikke er højere end toppen af papirbreddestyret.



5. Skub hovedbakken tilbage i HP All-in-One.
6. Træk udskriftsbakkens forlænger helt ud.



 **Bemærk!** Når du bruger papir med størrelsen Legal, skal du lade bakkens forlænger være lukket.

Relaterede emner

- [“Anbefalet papir til udskrivning og kopiering”](#) på side 75
- [“Ændring af udskriftsindstillinger for det aktuelle job”](#) på side 86

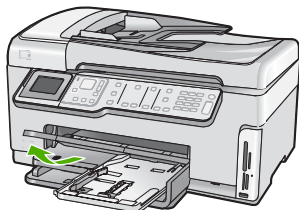
Ilægning af fotopapir i størrelsen 10 x 15 cm

Du kan lægge fotopapir i størrelsen op til 10 x 15 cm i fotobakken på HP All-in-One. Du opnår de bedste resultater ved at bruge 10 x 15 cm HP Premium Plus-fotopapir eller HP Ekstra fint fotopapir, blankt.



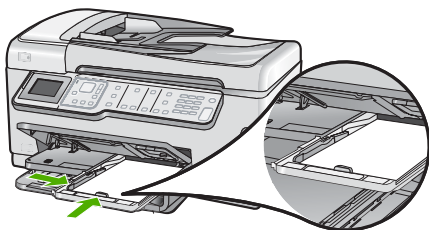
Sådan lægges fotopapir i størrelsen 10 x 15 cm i fotobakken

1. Løft udskriftsbakken, og træk fotobakken ud.



2. Læg stakken med fotopapir i fotobakken med den korte side fremad og den blanke side nedad. Skub stakken med fotopapir fremad, indtil den ikke kan komme længere. Hvis det anvendte fotopapir har perforerede faner, skal du ilægge fotopapiret, så fanerne er nærmest dig.

3. Skub papirbredde- og papirlængdestyrene helt ind til fotopapiret, indtil de ikke kan komme længere.
Overfyld ikke fotobakken. Sørg for, at papirstakken passer i fotobakken, og ikke er højere end toppen af papirbreddestyret.



4. Skub fotobakken ind, og sænk udskriftsbakken.

Relaterede emner

- [“Anbefalet papir kun til udskrivning”](#) på side 76
- [“Udskrivning af fotos”](#) på side 106
- [“Udskrivning af et billede uden ramme”](#) på side 92
- [“Udskrivning af et foto på fotopapir”](#) på side 93

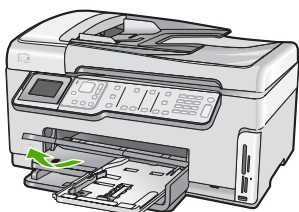
Ilægning af postkort, Hagaki-kort eller kartotekskort

Du kan lægge postkort og Hagaki-kort og kartotekskort i fotobakken

Du opnår de bedste resultater, hvis du angiver papirtype og papirstørrelse, før du går i gang med at kopiere eller udskrive.

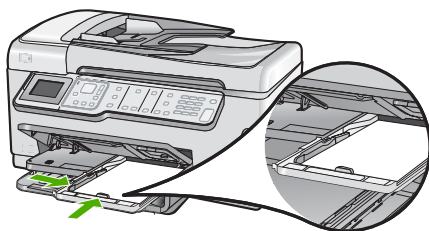
Sådan ilægges postkort, Hagaki-kort eller kartotekskort i fotobakken

1. Løft udskriftsbakken, og træk fotobakken ud.



2. Læg kortstakken i fotobakken med den korte side fremad og udskriftssiden nedad. Skub stakken fremad, indtil den stopper.

3. Skub papirbredde- og papirlængdestyrene helt ind til kortstakken, indtil de ikke kan komme længere.
Overfyld ikke fotobakken. Sørg for, at kortstakken passer i fotobakken, og ikke er højere end toppen af papirbreddestyret.




4. Skub fotobakken ind, og sænk udskriftsbakken.

Relaterede emner

[“Ændring af udskriftsindstillinger for det aktuelle job”](#) på side 86

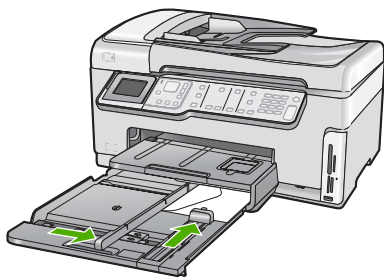
Ilægning af konvolutter

Du kan lægge en eller flere konvolutter i hovedbakken på HP All-in-One. Brug ikke blanke eller prægede konvolutter eller konvolutter med hæfter eller ruder.

 **Bemærk!** Du kan finde yderligere oplysninger om, hvordan du formaterer teksten til udskrivning på konvolutter, i tekstbehandlingsprogrammets Hjælp. Du kan overveje at bruge en etiket til returadressen på konvolutter for at opnå de bedste resultater.

Sådan ilægges konvolutter

1. Træk hovedbakken ud, når du skal ilægge konvolutter.
2. Fjern alt papir fra hovedbakken.
3. Læg en eller flere konvolutter helt ud til højre i hovedbakken, så konvolutklapperne vender opad mod venstre. Skub konvolutstakken fremad, indtil den ikke kan komme længere.



4. Skub papirbredestyrene ind mod stakken med konvolutter, indtil de ikke kan komme længere.
Overfyld ikke hovedbakken. Sørg for, at konvolutstakken passer i hovedbakken og ikke er højere end toppen af papirbredestyret.
5. Skub hovedbakken tilbage i HP All-in-One.
6. Træk udskriftbakkens forlænger helt ud.

Relaterede emner

[“Ændring af udskriftsindstillinger for det aktuelle job” på side 86](#)

Ilægning af andre papirtyper

Følgende papirtyper er fremstillet til specialopgaver. Opret dit projekt i HP Photosmart-softwaren eller et andet program, indstil papirtype og -størrelse, og udskriv.

HP Premium Inkjet-transparenter og HP Premium Plus Inkjet-transparenter

- ▲ Ilæg transparenten, så den hvide transparentstrimmel (med pile og HP logoet) er øverst og indføres i bakken først.



Bemærk! Du opnår de bedste resultater ved at indstille papirtypen til transparenter, inden du udskriver på transparenter.

HP Overføringspapir

1. Overføringsarket skal være helt glat, inden det bruges; ilæg ikke krøllede ark.



Tip! Du undgår bøjede ark, hvis du opbevarer overføringspapiret i originalindpakningen, indtil det skal bruges.

2. Find den blå stribe på den side af overføringspapiret, der ikke skal udskrives på, og før derefter manuelt et ark ad gangen ind i papirbakken med den blå stribe opad.

HP Lykønskningskort, HP Fotolykønskningskort eller HP Lykønskningskort med struktur

- ▲ Læg en lille stak HP Lykønskningskort i inputbakken med udskriftssiden nedad, Skub stakken med kort fremad, indtil den ikke kan komme længere.



Tip! Sørg for at ilægge det område, der skal udskrives på, først med forsiden nedad.

Inkjet-etiketter

1. Brug altid Letter- eller A4-etiketark, der er designet til brug med inkjet-produkter, og kontroller, at etiketterne ikke er mere end to år gamle. Etiketter på ældre ark kan gå af, når papiret trækkes gennem HP All-in-One, og efterfølgende medføre papirstop.
2. Luft etiketstakken for at sikre, at ingen af arkene klister sammen.
3. Anbring en stak med etiketark oven på almindeligt papir i fuld størrelse i inputbakken med etiketsiden nedad. Indsæt ikke etiketark enkeltvist.

Du opnår de bedste resultater, hvis du indstiller papirtype og -størrelse før udskrivning.

HP cd/dvd-tatoveringsetiketter

- ▲ Læg ét ark med cd/dvd-tatoveringspapir i papirbakken med udskriftssiden nedad. Skub cd/dvd-tatoveringspapiret frem, indtil det stopper.



Bemærk! Når du bruger cd/dvd-tatoveringsetiketter, skal du lade bakkens forlænger være lukket.

Relaterede emner

- [“Ændring af udskriftsindstillinger for det aktuelle job”](#) på side 86
- [“Anbefalet papir kun til udskrivning”](#) på side 76

Undgåelse af papirstop

Følg disse retningslinjer for at undgå papirstop.

- Fjern ofte papir, der er udskrevet, fra udskriftsbakken.
- Efterlad ikke originaler på glasset. Originalen kan sætte sig fast i den automatiske dokumentfoder, hvis du ilægger en original, mens der stadig ligger en original på glasset.
- Du kan undgå krøllet eller bøjet papir ved at opbevare alt papir fladt og indpakket.
- Kontroller, at papir, der er lagt i papirbakken, ligger fladt uden bøjede eller iturevne kanter.
- Hvis du udskriver etiketter, må etiketarkene ikke være mere end to år gamle. Etiketter på ældre ark kan gå af, når papiret trækkes gennem HP All-in-One, og medføre papirstop.
- Bland ikke forskellige papirtyper og -størrelser i papirbakken. Hele papirbunken i papirbakken skal være af samme type og størrelse.
- Juster papirbredestyrene i papirbakken, så de altid er tæt på kanten af papiret. Kontroller, at papirbredestyrene ikke bøjer papiret i papirbakken.
- Skub ikke papiret for langt indad i papirbakken.
- Brug papirtyper, der anbefales til HP All-in-One.

Relaterede emner

- [“Anbefalet papir til udskrivning og kopiering”](#) på side 75
- [“Papirtyper, der bør undgås”](#) på side 77
- [“Fjernelse af papir, der sidder fast”](#) på side 174

7 Udskrivning fra computeren

HP All-in-One kan bruges med et hvilket som helst program, der giver mulighed for udskrivning. Du kan udskrive mange forskellige projekter, f.eks. billeder uden ramme, nyhedsbreve, lykønskningskort, overføringer og plakater.

Dette afsnit indeholder følgende emner:

- [Udskrivning fra et program](#)
- [Valg af HP All-in-One som standardprinter](#)
- [Ændring af udskriftsindstillinger for det aktuelle job](#)
- [Ændring af standardudskriftsindstillinger](#)
- [Udskrivningsgenveje](#)
- [Udskrivning af specielle udskriftsjob](#)
- [Annullering af et udskriftsjob](#)

Udskrivning fra et program

De fleste indstillinger håndteres automatisk af programmet. Du behøver kun at ændre indstillingerne manuelt, når du ændrer udskriftskvalitet, udskriver på særlige typer papir eller transparenter, eller når du anvender særlige funktioner.

Sådan udskriver du fra et program

1. Kontroller, at der ligger papir i papirbakken.
2. Klik på **Udskriv** i menuen **Filer** i programmet.
3. Vælg HP All-in-One som printer.
Hvis du har angivet HP All-in-One som standardprinter, kan du udelade dette trin. HP All-in-One er allerede valgt.
4. Hvis du vil ændre indstillinger, skal du klikke på den knap, der åbner dialogboksen **Egenskaber**.
Afhængigt af programmet kan denne knap hedde **Egenskaber**, **Indstillinger**, **Indstil printer**, **Printer** eller **Præferencer**.



Bemærk! Ved udskrivning af et foto skal du vælge indstillinger for det specifikke fotopapir samt for fotoforbedring.

5. Vælg de ønskede indstillinger for udskriftsjobbet ved hjælp af de tilgængelige funktioner under fanerne **Avanceret**, **Udskrivningsgenveje**, **Funktioner** og **Farve**.



Tip! Du kan nemt vælge de ønskede indstillinger for udskriftsjobbet ved hjælp af de foruddefinerede udskriftsopgaver under fanen **Udskrivningsgenveje**. Klik på en udskriftsopgavetype på listen **Udskrivningsgenveje**. Standardindstillingerne for denne type udskriftsopgave angives og opsummeres under fanen **Udskrivningsgenveje**. Om nødvendigt kan du justere indstillingerne her og gemme de tilpassede indstillinger som en ny genvej. Hvis du vil gemme en brugertilpasset genvej, skal du markere genvejen og klikke på **Gem som**. Hvis du vil slette en genvej, skal du vælge den og klikke på **Slet**.

6. Klik på **OK** for at lukke dialogboksen **Egenskaber**.
7. Klik på **Udskriv** eller **OK** for at starte udskrivningen.

Valg af HP All-in-One som standardprinter

Du kan angive HP All-in-One som den standardprinter, der skal bruges fra alle programmer. Det betyder, at HP All-in-One automatisk vælges på printerlisten, når du vælger **Udskriv** i menuen **Filer** i et program. Standardprinterens benyttes automatisk, når du klikker på knappen **Udskriv** på værktøjslinjen i de fleste programmer. Der er flere oplysninger i Windows Hjælp.

Ændring af udskriftsindstillinger for det aktuelle job

Du kan tilpasse udskriftsindstillingerne for HP All-in-One, så den kan håndtere stort set enhver opgave.

Dette afsnit indeholder følgende emner:

- [Angivelse af papirstørrelsen](#)
- [Indstilling af papirtypen til udskrivning](#)
- [Visning af udskriftsopløsningen](#)
- [Ændring af udskrivningshastighed eller -kvalitet](#)
- [Ændring af sideretning](#)
- [Skalering af dokumentstørrelsen](#)
- [Ændring af mætning, lysstyrke eller farvetone](#)
- [Eksempel på udskriftsjob](#)

Angivelse af papirstørrelsen

Indstillingen **Størrelse** gør det muligt for HP All-in-One at fastslå sidens udskriftsområde. Nogle af indstillingerne for papirstørrelse har en tilsvarende indstilling for udskrivning uden ramme, som gør det muligt at udskrive til papirets kanter (top-, bund- og sidekanter).

Du angiver som regel papirstørrelsen i det program, du har oprettet dokumentet eller projektet i. Hvis du anvender brugerdefineret papir, eller hvis du ikke kan angive papirstørrelsen i programmet, kan du ændre papirstørrelsen i dialogboksen **Egenskaber**, før du udskriver.

Sådan indstilles papirstørrelsen

1. Kontroller, at der ligger papir i papirbakken.
2. Klik på **Udskriv** i menuen **Filer** i programmet.
3. Kontroller, at HP All-in-One er den valgte printer.
4. Klik på den knap, der åbner dialogboksen **Egenskaber**.
Afhængigt af programmet kan denne knap hedde **Egenskaber**, **Indstillinger**, **Indstil printer**, **Printer** eller **Præferencer**.
5. Klik på fanen **Funktioner**.
6. Vælg den korrekte papirstørrelse på listen **Størrelse** i området **Tilpasningsindstillinger**.
Nedenstående tabel angiver de foreslåede papirstørrelser for de forskellige typer papir, du kan lægge i papirbakken. Husk at tjekke den lange liste over valgmuligheder

på listen **Størrelse** for at se, om der findes en foruddefineret papirstørrelse for det papir, du bruger.

Papirtype	Foreslåede indstillinger for papirstørrelse
Cd/dvd-tatovering	5 x 7"
Kopipapir, multifunktionspapir eller almindeligt papir	Letter eller A4
Konvolutter	Passende angivne konvolutformater
Lykønskingskortpapir	Letter eller A4
Kartotekskort	Passende angivet kortstørrelse (hvis de angivne størrelser ikke passer, kan du angive en brugerdefineret papirstørrelse).
Inkjet-papir	Letter eller A4
Overføringspapir til T-shirt	Letter eller A4
Etiketter	Letter eller A4
Legal	Legal
Brevpapir	Letter eller A4
Panoramafotopapir	Passende angivet panoramastørrelse (hvis de angivne størrelser ikke passer, kan du angive en brugerdefineret papirstørrelse).
Fotopapir	10 x 15 cm (med eller uden afrivningskant), 4 x 6" (med eller uden afrivningskant), letter, A4 eller passende angivet størrelse
Transparenter	Letter eller A4
Brugerdefineret papir	Brugerdefineret papirstørrelse

Indstilling af papirtypen til udskrivning

Hvis du udskriver på specialpapir, f.eks. fotopapir, transparenter, konvolutter eller etiketter, eller hvis du oplever en dårlig udskriftskvalitet, kan du angive papirtypen manuelt.

Sådan indstilles papirtypen til udskrivning

1. Kontroller, at der ligger papir i papirbakken.
2. Klik på **Udskriv** i menuen **File** i programmet.
3. Kontroller, at HP All-in-One er den valgte printer.
4. Klik på den knap, der åbner dialogboksen **Egenskaber**.
Afhængigt af programmet kan denne knap hedde **Egenskaber**, **Indstillinger**, **Indstil printer**, **Printer** eller **Præferencer**.
5. Klik på fanen **Funktioner**.
6. Vælg den korrekte papirtype på listen **Papirstørrelse** i området med **basisindstillinger**.

Visning af udskriftsopløsningen

Printersoftwaren viser udskriftsopløsningen i dpi (dots per inch). Dpi'en afhænger af den papirtype og udskriftskvalitet, du har valgt i printersoftwaren.

Sådan får du vist udskriftsopløsningen

1. Kontroller, at der ligger papir i papirbakken.
2. Klik på **Udskriv** i menuen **Filer** i programmet.
3. Kontroller, at HP All-in-One er den valgte printer.
4. Klik på den knap, der åbner dialogboksen **Egenskaber**.
Afhængigt af programmet kan denne knap hedde **Egenskaber**, **Indstillinger**, **Indstil printer**, **Printer** eller **Præferencer**.
5. Klik på fanen **Funktioner**.
6. Vælg den relevante udskriftskvalitetsindstilling til projektet på rullelisten **Udskriftskvalitet**.
7. Vælg den papirtype, der er lagt i printerens, på rullelisten **Papirtype**.
8. Klik på knappen **Opløsning** for at få vist udskriftsopløsnings-dpi'en.

Ændring af udskrivningshastighed eller -kvalitet

HP All-in-One vælger automatisk udskriftskvalitet og hastighed afhængigt af den papirtype, du vælger. Du kan også ændre indstillingen for udskriftskvalitet for at tilpasse hastigheden og kvaliteten af udskrivningsprocessen.

Sådan vælger du udskrivningshastighed eller -kvalitet

1. Kontroller, at der ligger papir i papirbakken.
2. Klik på **Udskriv** i menuen **Filer** i programmet.
3. Kontroller, at HP All-in-One er den valgte printer.
4. Klik på den knap, der åbner dialogboksen **Egenskaber**.
Afhængigt af programmet kan denne knap hedde **Egenskaber**, **Indstillinger**, **Indstil printer**, **Printer** eller **Præferencer**.
5. Klik på fanen **Funktioner**.
6. Vælg den relevante kvalitetsindstilling til projektet på rullelisten **Udskriftskvalitet**.



Bemærk! Klik på **Opløsning** for at få vist den maksimale dpi, som HP All-in-One kan udskrive.

7. Vælg den papirtype, der er lagt i printerens, på rullelisten **Papirtype**.

Ændring af sideretning

Indstillingen for sideretning giver dig mulighed for at udskrive dokumentet lodret eller vandret på siden.

Normalt angiver du sideretningen i det program, du har oprettet dokumentet eller projektet i. Hvis du imidlertid benytter brugerdefineret eller specielt HP-papir, eller hvis du ikke kan angive sideretningen i programmet, kan du ændre sideretningen i dialogboksen **Egenskaber**, før du udskriver.

Sådan ændres sideretningen

1. Kontroller, at der ligger papir i papirbakken.
2. Klik på **Udskriv** i menuen **Filer** i programmet.
3. Kontroller, at HP All-in-One er den valgte printer.
4. Klik på den knap, der åbner dialogboksen **Egenskaber**.
Afhængigt af programmet kan denne knap hedde **Egenskaber**, **Indstillinger**, **Indstil printer**, **Printer** eller **Præferencer**.
5. Klik på fanen **Funktioner**.
6. Klik på en af følgende indstillinger i området med **Basisindstillinger**:
 - Klik på **Stående** for at udskrive dokumentet lodret på siden.
 - Klik på **Liggende** for at udskrive dokumentet vandret på siden.

Skalering af dokumentstørrelsen

Med HP All-in-One kan du udskrive dokumentet i en anden størrelse end originalen.

Sådan skaleres dokumentstørrelsen

1. Kontroller, at der ligger papir i papirbakken.
2. Klik på **Udskriv** i menuen **Filer** i programmet.
3. Kontroller, at HP All-in-One er den valgte printer.
4. Klik på den knap, der åbner dialogboksen **Egenskaber**.
Afhængigt af programmet kan denne knap hedde **Egenskaber**, **Indstillinger**, **Indstil printer**, **Printer** eller **Præferencer**.
5. Klik på fanen **Funktioner**.
6. Klik på **Skaler til papirstørrelse** i området **Tilpasningsindstillinger**, og klik derefter på den relevante papirstørrelse på rullelisten.

Ændring af mætning, lysstyrke eller farvetone

Du kan ændre farveintensiteten og niveauet af lyshed i udskrifterne ved at justere indstillingerne for **Mætning**, **Lysstyrke** og **Farvetone**.

Sådan ændres mætning, lysstyrke og farvetone

1. Kontroller, at der ligger papir i papirbakken.
2. Klik på **Udskriv** i menuen **Filer** i programmet.
3. Kontroller, at HP All-in-One er den valgte printer.
4. Klik på den knap, der åbner dialogboksen **Egenskaber**.
Afhængigt af programmet kan denne knap hedde **Egenskaber**, **Indstillinger**, **Indstil printer**, **Printer** eller **Præferencer**.
5. Klik på fanen **Farve**.

Eksempel på udskriftsjob

Du kan få vist udskriftsjobbet, inden du sender det til HP All-in-One. På den måde undgår du at spilde papir og blæk på projekter, der ikke udskrives som forventet.

Sådan får du vist et eksempel på udskriftsjobbet

1. Kontroller, at der ligger papir i papirbakken.
2. Klik på **Udskriv** i menuen **Filer** i programmet.
3. Kontroller, at HP All-in-One er den valgte printer.
4. Klik på den knap, der åbner dialogboksen **Egenskaber**.
Afhængigt af programmet kan denne knap hedde **Egenskaber**, **Indstillinger**, **Indstil printer**, **Printer** eller **Præferencer**.
5. Vælg de ønskede udskriftsindstillinger for dit projekt under fanerne i dialogboksen.
6. Klik på fanen **Funktioner**.
7. Marker afkrydsningsfeltet **Vis eksempel før udskrivning**.
8. Klik på **OK**, og klik derefter på **Udskriv** eller **OK** i dialogboksen **Udskriv**.
Udskriftsjobbet vises i eksempelvinduet.
9. Gør ét af følgende i vinduet **HP-eksempel**:
 - Klik på **Start udskrivning** for at udskrive.
 - Klik på **Annuller udskrivning** for at annullere.

Ændring af standardudskriftsindstillinger


Hvis der er indstillinger, du ofte bruger ved udskrivning, kan du gøre dem til standardudskriftsindstillinger, så de allerede er angivet, når du åbner dialogboksen **Udskriv** fra programmet.

Sådan ændres standardudskriftsindstillingerne

1. Klik på **Indstillinger** i HP Solution Center, peg på **Udskriftsindstillinger**, og vælg derefter **Printerindstillinger**.
2. Foretag ændringerne i udskriftsindstillingerne, og klik på **OK**.

Udskrivningsgenveje

Brug udskrivningsgenveje til at udskrive med de oftest anvendte udskriftsindstillinger. Printersoftwarens har flere forskellige udskrivningsgenveje, som du finder på listen Udskrivningsgenveje.

 **Bemærk!** Når du vælger en udskrivningsgenvej, vises de tilhørende udskrivningsindstillinger automatisk. Du kan bruge dem, som de er, ændre dem eller oprette dine egne genveje.

Brug fanen Udskrivningsgenveje til følgende udskriftsopgaver:

- **Generel hverdagsudskrivning:** Udskriver dokumenter hurtigt.
- **Fotoudskrivning uden ramme:** Udskriver helt ud til kanten på 10 x 15 cm HP Fotopapir med eller uden afrivningskant.
- **Fotoudskrivning med hvide kanter:** Udskriver et foto med hvide kanter.
- **Hurtig økonomisk udskrivning:** Fremstiller hurtigt udskrifter i kladde kvalitet.
- **Præsentationsudskrivning:** Udskriver dokumenter i høj kvalitet, herunder breve og transparenter.
- **Tosidet, dupleksudskrivning:** Udskriv tosidede ark med HP All-in-One.

Dette afsnit indeholder følgende emner:

- [Oprettelse af udskrivningsgenveje](#)
- [Sletning af udskrivningsgenveje](#)

Relaterede emner

- [“Udskrivning af et billede uden ramme”](#) på side 92
- [“Udskrivning af et foto på fotopapir”](#) på side 93
- [“Udskrivning på transparente”](#) på side 98
- [“Udskrivning på begge sider af papiret”](#) på side 95

Oprettelse af udskrivningsgenveje

Udover de udskrivningsgenveje, der findes på listen **Udskrivningsgenveje**, kan du vælge at oprette dine egne genveje.

Hvis du f.eks. ofte udskriver på transparente, kan du oprette en udskrivningsgenvej ved at vælge genvejen **Præsentationsudskrivning**, ændre papirtypen til **HP Premium Inkjet-transparenter** og derefter gemme den nye genvej under et andet navn; f.eks. **Overheadpræsentationer**. Når du fremover skal udskrive på transparente, kan du bare vælge genvejen, i stedet for at ændre udskriftsindstillingerne hver gang.

Sådan oprettes en udskrivningsgenvej

1. Klik på **Udskriv** i menuen **Filer** i programmet.
2. Kontroller, at HP All-in-One er den valgte printer.
3. Klik på den knap, der åbner dialogboksen **Egenskaber**.
Afhængigt af programmet kan denne knap hedde **Egenskaber**, **Indstillinger**, **Indstil printer**, **Printer** eller **Præferencer**.
4. Klik på fanen **Udskrivningsgenveje**.
5. Klik på en udskrivningsgenvej på listen **Udskrivningsgenveje**.
Udskriftsindstillingerne for den valgte udskrivningsgenvej vises.
6. Ret udskriftsindstillingerne til de indstillinger, du vil bruge i den nye udskrivningsgenvej.
7. Skriv et navn på den nye udskrivningsgenvej i boksen **Skriv nyt genvejsnavn her**, og klik derefter på **Gem**.
Udskrivningsgenvejen føjes til listen.

Sletning af udskrivningsgenveje

Det kan være en god ide at slette udskrivningsgenveje, der ikke længere benyttes.

Sådan slettes en udskrivningsgenvej

1. Klik på **Udskriv** i menuen **Filer** i programmet.
2. Kontroller, at HP All-in-One er den valgte printer.
3. Klik på den knap, der åbner dialogboksen **Egenskaber**.
Afhængigt af programmet kan denne knap hedde **Egenskaber**, **Indstillinger**, **Indstil printer**, **Printer** eller **Præferencer**.
4. Klik på fanen **Udskrivningsgenveje**.

5. Klik på den udskrivningsgenvej, du vil slette, på listen **Udskrivningsgenveje**.
6. Klik på **Slet**.
Udskrivningsgenvejen slettes fra listen.



Bemærk! Du kan kun slette de genveje, du selv har oprettet. De oprindelige HP-genveje kan ikke slettes.

Udskrivning af specielle udskriftsjob

Udover at understøtte standardudskrivningsjob understøtter HP All-in-One også specielle job, f.eks. udskrivning af billeder uden ramme, overførselspapir til t-shirts og plakater.

Dette afsnit indeholder følgende emner:

- [Udskrivning af et billede uden ramme](#)
- [Udskrivning af et foto på fotopapir](#)
- [Udskrivning af egne cd/dvd-etiketter](#)
- [Udskrivning med Maksimum dpi](#)
- [Udskrivning på begge sider af papiret](#)
- [Udskrivning af et dokument med flere sider som en folder](#)
- [Udskrivning af flere sider på et enkelt ark](#)
- [Udskrivning af et dokument på flere sider i omvendt rækkefølge](#)
- [Spejlvending af et billede til overføringer](#)
- [Udskrivning på transparenter](#)
- [Udskrivning af en gruppe adresser på etiketter eller konvolutter](#)
- [Udskrivning af en plakat](#)
- [Udskrivning af en webside](#)

Udskrivning af et billede uden ramme

Når du benytter udskrivning uden ramme, udskrives der helt ud til kanten af 10 x 15 cm fotopapir.



Tip! Du opnår det bedste resultat ved at bruge HP Premium fotopapir eller HP Premium Plus fotopapir, når du udskriver dine fotos.

Sådan udskrives et billede uden ramme

1. Læg op til 10 x 15 cm papir i fotobakken eller fotopapir i fuld størrelse i hovedpapirbakken.
2. Klik på **Udskriv** i menuen **Filer** i programmet.
3. Kontroller, at HP All-in-One er den valgte printer.
4. Klik på den knap, der åbner dialogboksen **Egenskaber**.
Afhængigt af programmet kan denne knap hedde **Egenskaber**, **Indstillinger**, **Indstil printer**, **Printer** eller **Præferencer**.
5. Klik på fanen **Funktioner**.

6. Klik på den størrelse fotopapir, der er lagt i fotobakken, på listen **Størrelse**. Hvis et billede uden ramme kan udskrives på den angivne størrelse papir, er afkrydsningsfeltet **Udskrivning uden ramme** markeret.
7. På rullelisten **Papirtype** skal du klikke på **Mere** og derefter vælge den ønskede papirtype.



Bemærk! Du kan ikke udskrive et billede uden ramme, hvis papirtypen er angivet til **Almindeligt papir** eller en anden type papir end fotopapir.

8. Marker afkrydsningsfeltet **Udskrivning uden ramme**, hvis det ikke allerede er markeret.
Hvis størrelsen og typen af papir uden ramme ikke passer sammen, viser HP All-in-One-programmet en advarsel, så du kan vælge en anden type eller størrelse.
9. Klik på **OK**, og klik derefter på **Udskriv** eller **OK** i dialogboksen **Udskriv**.


Udskrivning af et foto på fotopapir

Det anbefales, at du bruger HP Ekstra Fint Fotopapir i HP All-in-One, når der skal udskrives i høj kvalitet.

Sådan udskrives et foto på fotopapir

1. Fjern alt papir fra papirbakken, og læg fotopapiret i med udskriftssiden nedad.
2. Klik på **Udskriv** i menuen **Filer** i programmet.
3. Kontroller, at HP All-in-One er den valgte printer.
4. Klik på den knap, der åbner dialogboksen **Egenskaber**.
Afhængigt af programmet kan denne knap hedde **Egenskaber**, **Indstillinger**, **Indstil printer**, **Printer** eller **Præferencer**.
5. Klik på fanen **Funktioner**.
6. Vælg den relevante fotopapirtype på rullelisten **Papirtype** i området med **basisindstillinger**.
7. Vælg den korrekte papirstørrelse på listen **Størrelse** i området **Tilpasningsindstillinger**.
Hvis papirformatet og papirtypen ikke er kompatible, vises en advarsel i HP All-in-One-softwaren, og du får mulighed for at vælge en anden type eller størrelse.
8. Vælg en høj udskriftskvalitet i området med **basisindstillinger**, f.eks. **Bedst** eller **Maksimum dpi** på rullelisten **Udskriftskvalitet**.
9. Klik på rullelisten **Fotoforbedring** i området **HP Real Life-teknologier** og vælg blandt følgende indstillinger:
 - **Fra**: anvender ingen **HP real life-teknologier** i forbindelse med billedet.
 - **Grundlæggende**: fokuserer billedet automatisk; justerer billedskarphed moderat.
 - **Fuld**: gør automatisk mørke billeder lysere; justerer automatisk skarphed, kontrast og fokus; fjerner automatisk røde øjne.
10. Klik på **OK** for at vende tilbage til dialogboksen **Egenskaber**.

11. Hvis du vil udskrive fotoet i sort-hvid, skal du klikke på fanen **Farve** og markere afkrydsningsfeltet **Udskriv i gråtoner**.
12. Klik på **OK**, og klik derefter på **Udskriv** eller **OK** i dialogboksen **Udskriv**.

 **Bemærk!** Lad ikke ubrugt fotopapir ligge i papirbakken. Papiret kan krølle, hvilket kan resultere i en dårligere udskriftskvalitet. Fotopapir skal være glat, før der udskrives.

Udskrivning af egne cd/dvd-etiketter

Du kan bruge HP Photosmart-softwaren eller online-skabelonerne fra HP's websted til at fremstille og udskrive egne etiketter på cd/dvd-tatoveringspapir. Du kan sætte cd/dvd-tatoveringen på alle former for cd/dvd'er.

Sådan udskrives en cd/dvd-tatovering

1. Brug HP Photosmart-softwaren, eller gå til www.hp.com for at få adgang til skabeloner til fremstilling af cd/dvd-etikette.
2. Læg 13 x 18 cm cd/dvd-tatoveringspapir i hovedbakken.
3. Klik på **Udskriv** i menuen **Filer** i programmet.
4. Kontroller, at HP All-in-One er den valgte printer.
5. Klik på den knap, der åbner dialogboksen **Egenskaber**.
Afhængigt af programmet kan denne knap hedde **Egenskaber**, **Indstillinger**, **Indstil printer**, **Printer** eller **Præferencer**.
6. Klik på fanen **Funktioner**.
7. Klik på **Mere** på rullelisten **Papirtype**, og vælg **HP Cd/dvd-tatovering** på listen.
8. Klik på **OK**, og klik derefter på **Udskriv** eller **OK** i dialogboksen **Udskriv**.

Udskrivning med Maksimum dpi

Brug tilstanden **Maksimum dpi** til at udskrive skarpe billeder i høj kvalitet.

Du får mest muligt ud af **Maksimum dpi** i forbindelse med udskrivning af billeder i høj kvalitet, f.eks. digitale fotos. Når du vælger indstillingen **Maksimum dpi**, viser printersoftwaren de optimerede dots per inch (dpi), som HP All-in-One udskriver.

Det tager længere tid at udskrive med **Maksimum dpi** end med de andre indstillinger, og det kræver meget ledig plads på disken.

Sådan udskriver du med Maksimum dpi

1. Kontroller, at der ligger papir i papirbakken.
2. Klik på **Udskriv** i menuen **Filer** i programmet.
3. Kontroller, at HP All-in-One er den valgte printer.
4. Klik på den knap, der åbner dialogboksen **Egenskaber**.
Afhængigt af programmet kan denne knap hedde **Egenskaber**, **Indstillinger**, **Indstil printer**, **Printer** eller **Præferencer**.
5. Klik på fanen **Funktioner**.
6. På rullelisten **Papirtype** skal du klikke på **Mere** og derefter vælge den ønskede papirtype.

7. På rullelisten **Udskriftskvalitet** skal du klikke på **Maksimum dpi**.



Bemærk! Klik på **Opløsning** for at få vist den maksimale dpi, som HP All-in-One kan udskrive.

8. Vælg en af de andre udskriftsindstillinger, og klik derefter på **OK**.

Udskrivning på begge sider af papiret

Du kan udskrive på begge sider af papiret med HP All-in-One. Når du udskriver på begge sider af et ark papir, skal du sikre dig, at papiret er så tykt, at billederne ikke kan ses gennem papiret.

Sådan udskrives der på begge sider af papiret

1. Læg papir i papirbakken.
2. Klik på **Udskriv** i menuen **Filer** i programmet.
3. Kontroller, at HP All-in-One er den valgte printer.
4. Klik på den knap, der åbner dialogboksen **Egenskaber**.
Afhængigt af programmet kan denne knap hedde **Egenskaber**, **Indstillinger**, **Indstil printer**, **Printer** eller **Præferencer**.
5. Klik på fanen **Funktioner**.
6. Vælg **Tosidet udskrivning** i området med indstillinger til **papirbesparelse**.
7. Klik på **OK**, og klik derefter på **Udskriv** eller **OK** i dialogboksen **Udskriv**.

Relaterede emner

["Anbefalet papir til udskrivning og kopiering" på side 75](#)

Udskrivning af et dokument med flere sider som en folder

Med HP All-in-One kan du udskrive dokumentet som en lille folder, som du kan folde og derefter hæfte sammen.

Du opnår de bedste resultater ved at tilpasse dokumentet, så det passer i sæt af fire sider, f.eks. et 8, 12 eller 16 siders program til en skoleforestilling eller et bryllup.

Sådan udskrives et dokument med flere sider som en folder

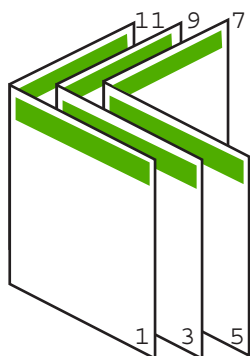
1. Læg papir i papirbakken.
Papiret skal være så tykt, at billederne ikke kan ses gennem papiret.
2. Klik på **Udskriv** i menuen **Filer** i programmet.
3. Kontroller, at HP All-in-One er den valgte printer.
4. Klik på den knap, der åbner dialogboksen **Egenskaber**.
Afhængigt af programmet kan denne knap hedde **Egenskaber**, **Indstillinger**, **Indstil printer**, **Printer** eller **Præferencer**.
5. Klik på fanen **Funktioner**.
6. Vælg **Tosidet udskrivning** i området med indstillinger til **papirbesparelse**.

7. Vælg indbindingskanten på listen **Brochurelayout** er alt efter dit sprog.
 - Hvis dit sprog læses fra venstre mod højre, skal du klikke på **Indbind v. venstre kant**.
 - Hvis dit sprog læses fra højre mod venstre, skal du vælge **Indbind v. højre kant**.

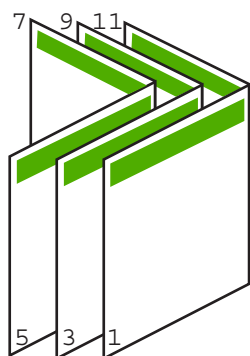
Boksen **Sider pr. ark** indstilles automatisk til to sider pr. ark.

8. Klik på **OK**, og klik derefter på **Udskriv** eller **OK** i dialogboksen **Udskriv**. HP All-in-One starter udskrivningen.
9. Vent et par sekunder, efter HP All-in-One er færdig med at udskrive, før du fjerner de udskrevne sider fra udskriftsbakken.
Hvis du fjerner siderne, mens dokumentet udskrives, kan siderne blive rodet sammen.
10. Når hele dokumentet er udskrevet, skal du folde stakken af papir midt på, så den første side er øverst og derefter hæfte dokumentet langs folden.

💡 **Tip!** Du opnår de bedste resultater ved at bruge en ryghæftningsenhed eller kraftig hæfter med stor rækkevidde til at hæfte folderen.



Figur 7-1 Indbinding langs venstre kant ved sprog, der læses fra venstre mod højre.



Figur 7-2 Indbinding langs højre kant ved sprog, der læses fra højre mod venstre.

Udskrivning af flere sider på et enkelt ark

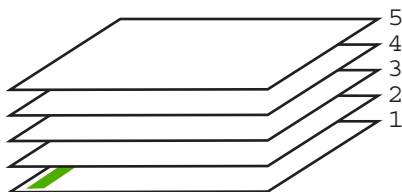
Du kan udskrive op til 16 sider på et enkelt ark papir.

Sådan udskrives flere sider på et enkelt ark

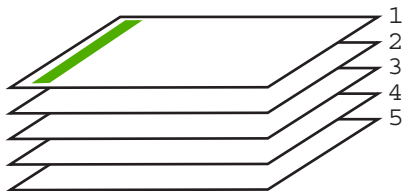
1. Kontroller, at der ligger papir i papirbakken.
2. Klik på **Udskriv** i menuen **Filer** i programmet.
3. Kontroller, at HP All-in-One er den valgte printer.
4. Klik på den knap, der åbner dialogboksen **Egenskaber**.
Afhængigt af programmet kan denne knap hedde **Egenskaber**, **Indstillinger**, **Indstil printer**, **Printer** eller **Præferencer**.
5. Klik på fanen **Funktioner**.
6. Vælg **2**, **4**, **6**, **8**, **9**, eller **16** på listen **Sider pr. ark**.
7. Marker afkrydsningsfeltet **Udskriv siderammer**, hvis der skal være en ramme rundt om hver side på arket.
8. Vælg den relevante indstilling for siderækkefølge på listen **Siderækkefølge**.
Eksempelbilledet er nummereret, så du kan se, hvordan siderne stilles op, når du vælger de enkelte indstillinger.
9. Klik på **OK**, og klik derefter på **Udskriv** eller **OK** i dialogboksen **Udskriv**.

Udskrivning af et dokument på flere sider i omvendt rækkefølge

På grund af den måde papiret føres ind i HP All-in-One på, ligger den første side med forsiden opad nederst i stakken. Det betyder normalt, at du selv skal lægge de udskrevne sider i den rigtige rækkefølge.




Det er bedre at udskrive dokumentet i omvendt rækkefølge, så siderne stables korrekt.




🔔 **Tip!** Angiv denne indstilling som standardindstilling, så du ikke behøver at angive den, hver gang du udskriver et dokument på flere sider.

Sådan udskrives et flersidet dokument i omvendt rækkefølge

1. Kontroller, at der ligger papir i papirbakken.
2. Klik på **Udskriv** i menuen **Filer** i programmet.
3. Kontroller, at HP All-in-One er den valgte printer.
4. Klik på den knap, der åbner dialogboksen **Egenskaber**.
Afhængigt af programmet kan denne knap hedde **Egenskaber**, **Indstillinger**, **Indstil printer**, **Printer** eller **Præferencer**.
5. Klik på fanen **Avanceret**.
6. Vælg **Forside til bagside** for indstillingen **Siderækkefølge** i området **Layoutindstillinger**.

 **Bemærk!** Hvis du angiver, at dokumentet skal udskrives på begge sider af papiret, er indstillingen **Forside til bagside** ikke tilgængelig. Dokumentet udskrives automatisk i den rigtige rækkefølge.

7. Klik på **OK**, og klik derefter på **Udskriv** eller **OK** i dialogboksen **Udskriv**.

 **Bemærk!** Når du udskriver flere kopier, færdiggøres udskrivningen af hvert sæt, inden næste sæt udskrives.

Spejlvending af et billede til overføringer

Med denne funktion spejlvendes billeder, så de kan bruges til overføringer. Funktionen er også nyttig i forbindelse med transparenter, hvis du vil tilføje bemærkninger på bagsiden uden at ødelægge originalen.

Sådan spejlvendes et billede til overføringer

1. Klik på **Udskriv** i menuen **Filer** i programmet.
2. Kontroller, at HP All-in-One er den valgte printer.
3. Klik på den knap, der åbner dialogboksen **Egenskaber**.
Afhængigt af programmet kan denne knap hedde **Egenskaber**, **Indstillinger**, **Indstil printer**, **Printer** eller **Præferencer**.
4. Klik på fanen **Funktioner**.
5. Klik på **Mere** på rullelisten **Papirtype**, og vælg derefter **HP Overføringspapir** på listen.
6. Hvis du ønsker at ændre størrelsen, skal du klikke på den ønskede størrelse på listen **Størrelse**.
7. Klik på fanen **Avanceret**.
8. Vælg **Til** på rullelisten **Spejlvend billede** i området **Printeregenskaber**.
9. Klik på **OK**, og klik derefter på **Udskriv** eller **OK** i dialogboksen **Udskriv**.


 **Bemærk!** Hvis du vil undgå papirstop, skal du indføre overføringspapiret i papirbakken manuelt ét ark ad gangen.

Udskrivning på transparenter


Du opnår det bedste resultat ved at bruge HP-transparenter sammen med HP All-in-One.

Sådan udskrives på transparente

1. Læg transparenten papirbakken.
2. Klik på **Udskriv** i menuen **Filer** i programmet.
3. Kontroller, at HP All-in-One er den valgte printer.
4. Klik på den knap, der åbner dialogboksen **Egenskaber**.
Afhængigt af programmet kan denne knap hedde **Egenskaber**, **Indstillinger**, **Indstil printer**, **Printer** eller **Præferencer**.
5. Klik på fanen **Funktioner**.
6. På rullelisten **Papirtype** skal du klikke på **Mere** og derefter vælge den ønskede papirtype.

 **Tip!** Hvis du vil tilføje bemærkninger på bagsiden af transparenterne og senere slette dem uden at ridse originalen, skal du klikke på fanen **Avanceret** og markere afkrydsningsfeltet **Spejlvend billede**.

7. Vælg den korrekte papirstørrelse på listen **Størrelse** i området **Tilpasningsindstillinger**.
8. Klik på **OK**, og klik derefter på **Udskriv** eller **OK** i dialogboksen **Udskriv**.


 **Bemærk!** HP All-in-One venter automatisk på, at transparenterne tørrer, inden de frigøres. Blækket tørrer langsommere på transparente end på almindeligt papir. Sørg for, at blækket får tid til at tørre, inden du begynder at håndtere transparenterne.

Udskrivning af en gruppe adresser på etiketter eller konvolutter

Med HP All-in-One kan du udskrive på en enkelt konvolut, flere konvolutter eller flere etiketark, der er beregnet til inkjet-printere.

Sådan udskrives en gruppe adresser på etiketter eller konvolutter

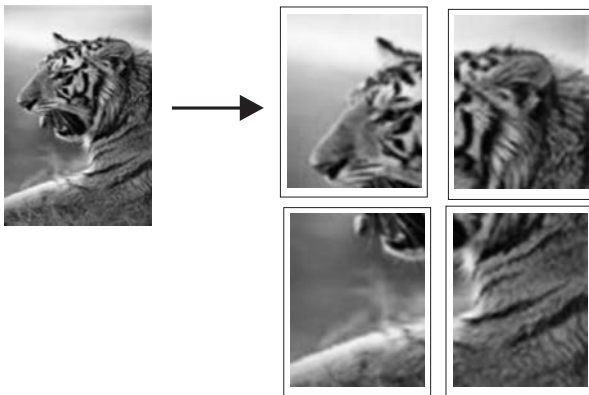
1. Udskriv først en testside på almindeligt papir.
2. Placer testsiden oven på etiketarket eller konvolutten, og hold begge sider op mod lyset. Kontroller mellemrummene i hver tekstblok. Foretag de nødvendige justeringer.
3. Læg etiketterne eller konvolutterne i hovedpapirbakken.

 **Forsigtig!** Brug ikke konvolutter med hager eller ruder. De kan sætte sig fast i rullerne og forårsage papirstop.

4. Skub papirbredde- og papirlængdestyrene helt ind til stakken med etiketter eller konvolutter.
5. Gør følgende, hvis du vil udskrive på konvolutter:
 - a. Åbn printerindstillingerne, og klik på fanen **Funktioner**.
 - b. Vælg den korrekte papirstørrelse på listen **Størrelse** i området **Tilpasningsindstillinger**.
6. Klik på **OK**, og klik derefter på **Udskriv** eller **OK** i dialogboksen **Udskriv**.

Udskrivning af en plakat

Du kan skabe en plakat ved at udskrive et dokument over flere sider. HP All-in-One udskriver stiplede linjer på nogle af siderne for at angive, hvor de skal beskæres, inden de sættes sammen.



Sådan udskrives en plakat


1. Kontroller, at der ligger papir i papirbakken.
2. Klik på **Udskriv** i menuen **Filer** i programmet.
3. Kontroller, at HP All-in-One er den valgte printer.
4. Klik på den knap, der åbner dialogboksen **Egenskaber**.
Afhængigt af programmet kan denne knap hedde **Egenskaber**, **Indstillinger**, **Indstil printer**, **Printer** eller **Præferencer**.
5. Klik på fanen **Avanceret**.
6. Udvid **Dokumentindstillinger** og derefter **Printerfunktioner**.
7. På listen **Plakatudskrivning** skal du klikke på **2x2 (4 ark)**, **3x3 (9 ark)**, **4x4 (16 ark)** eller **5x5 (25 ark)**.
Denne indstilling beder HP All-in-One om at forstørre dokumentet, så det passer til 4, 9, 16 eller 25 sider.
Hvis originalerne består af flere sider, vil hver af disse sider udskrives på 4, 9, 16 eller 25 sider. Hvis du f.eks. har en original på én side, og du vælger 3x3, får du 9 sider. Hvis du vælger 3x3 for en original på to sider, udskrives der 18 sider.
8. Klik på **OK**, og klik derefter på **Udskriv** eller **OK** i dialogboksen **Udskriv**.
9. Når plakaten er udskrevet, skal du skære kanterne af arkene af og tape arkene sammen.

Udskrivning af en webside

Du kan udskrive en webside på HP All-in-One fra din webbrowser.


Sådan udskrives en webside

1. Kontroller, at der ligger papir i hovedpapirbakken.
2. Vælg **Udskriv** i menuen **Filer** i webbrowseren.
Dialogboksen **Udskriv** vises.
3. Kontroller, at HP All-in-One er den valgte printer.
4. Marker de elementer på websiden, der skal medtages på udskriften, hvis webbrowseren understøtter denne funktion.
I Internet Explorer kan du f.eks. klikke på fanen **Indstillinger** og vælge indstillingerne **Som på skærmen**, **Kun de markerede rammer** og **Udskriv alle sammenkædede dokumenter**.
5. Klik på **Udskriv** eller **OK** for at udskrive websiden.

 **Tip!** For at udskrive websider korrekt skal du muligvis indstille papirretningen til **Liggende**.

annullering af et udskriftsjob

Du kan afbryde udskriftsjobbet fra HP All-in-One og computeren, men det anbefales, at du afbryder det fra HP All-in-One for at opnå det bedste resultat.

 **Bemærk!** Selvom de fleste programmer, der er udviklet til Windows bruger Windows-udskriftsspooler, anvender dit program muligvis ikke spooleren. PowerPoint i Microsoft Office 97 er et eksempel på et program der ikke anvender Windows-udskriftsspooler.

Se vejledningen til annullering af baggrundsudskrivning i online Hjælp til programmet, hvis du ikke kan annullere et udskriftsjob vha. en af fremgangsmåderne nedenfor.

Sådan afbrydes et udskriftsjob fra HP All-in-One

- ▲ Tryk på **Annuller** på kontrolpanelet. Hvis udskriftsjobbet ikke stopper, skal du trykke på **Annuller** igen.
Det kan tage et øjeblik, før udskriftsjobbet annulleres.

Sådan stoppes et udskriftsjob fra computeren (Windows 2000-brugere)

1. Klik på **Start** på proceslinjen i Windows, peg på **Indstillinger**, og klik derefter på **Printere**.
2. Dobbeltklik på ikonet HP All-in-One.


 **Tip!** Du kan også dobbeltklikke på printerikonet på proceslinjen i Windows.

3. Vælg det job, der skal annulleres.
4. Vælg **Annuller udskrivning** eller **Annuller** i menuen **Dokument**, eller tryk på **Delete** på tastaturet.
Det kan tage et øjeblik, før udskriftsjobbet annulleres.

Sådan stoppes et udskriftsjob fra computeren (Windows XP-brugere)

1. Klik på **Start** på proceslinjen i Windows, og klik derefter på **Kontrolpanel**.
2. Åbn kontrolpanelet **Printere og faxenheder**.


3. Dobbeltklik på ikonet HP All-in-One.

 **Tip!** Du kan også dobbeltklikke på printerikonet på proceslinjen i Windows.

4. Vælg det job, der skal annulleres.
5. Vælg **Annuller udskrivning** eller **Annuller** i menuen **Dokument**, eller tryk på **Delete** på tastaturet.
Det kan tage et øjeblik, før udskriftsjobbet annulleres.

Sådan stoppes et udskriftsjob fra computeren (Windows Vista-brugere)

1. Klik på **Start** på proceslinjen i Windows, og klik derefter på **Kontrolpanel**.
2. Klik på **Printere**.
3. Dobbeltklik på ikonet HP All-in-One.

 **Tip!** Du kan også dobbeltklikke på printerikonet på proceslinjen i Windows.

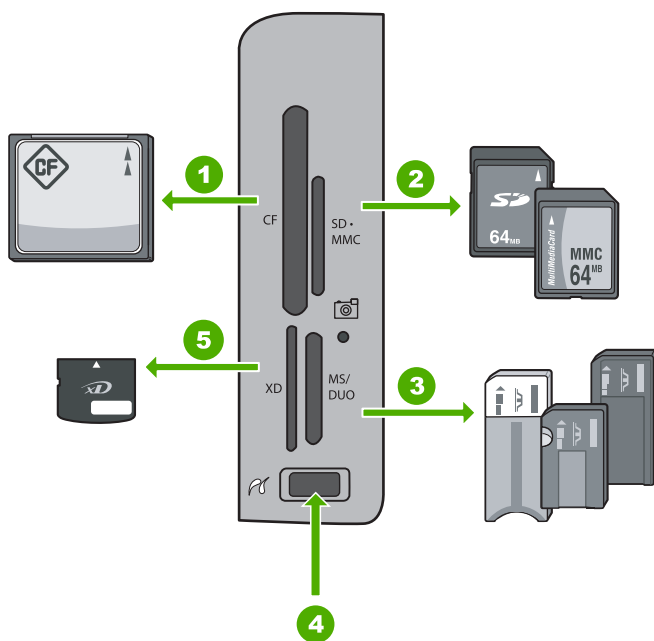
4. Vælg det job, der skal annulleres.
5. Vælg **Annuller udskrivning** eller **Annuller** i menuen **Dokument**, eller tryk på **Delete** på tastaturet.
Det kan tage et øjeblik, før udskriftsjobbet annulleres.

8 Brug af fotofunktionerne

HP All-in-One er udstyret med holdere til hukommelseskort og en USB-port på fronten, så du kan udskrive eller redigere fotos på et hukommelseskort eller en lagerenhed (f.eks. et nøglekædedrev, en transportabel disk eller et digitalkamera i lagertilstand) uden først at overføre fotoene til en computer. Hvis HP All-in-One er tilsluttet et netværk eller sluttes til en computer med et USB-kabel, kan du også overføre dine fotos til computeren, hvor du kan udskrive, redigere eller dele dem.

HP All-in-One understøtter nedenstående hukommelseskort. De enkelte hukommelseskorttyper kan kun sættes i den korrekte holder for det pågældende kort, og der må kun isættes ét kort ad gangen.

△ **Forsigtig!** Sæt aldrig mere end ét hukommelseskort i ad gangen. Hvis der isættes flere kort, kan du miste dataene.



1	CompactFlash (CF) type I og II
2	Secure Digital (SD), Secure Digital Mini (adapter kræves), Secure Digital High Capacity (SDHC), MultiMediaCard (MMC), MMC Plus, MMC Mobile (RS-MMC; adapter kræves), TransFlash MicroSD Card eller Secure MultiMedia Card
3	Memory Stick, Memory Stick Pro, Memory Stick Select, Memory Stick Magic Gate, Memory Stick Duo eller Duo Pro (eventuel adapter) eller Memory Stick Micro (adapter kræves)
4	USB-port på fronten (til lagerenheder).
5	xD-Picture Card

Hukommelseskortområdet har også en fotoindikator. Den blinker grønt, når et hukommelseskort læses, eller når et billede udskrives fra kortet. Den lyser konstant, når der er billeder klar til visning. Fotoindikatoren sidder i nærheden af holderne til hukommelseskort og er udstyret med et kameraikon.

△ **Forsigtig!** Tag ikke hukommelseskortet eller lagerenheden ud af, når fotoindikatoren blinker. En blinkende indikator betyder, at HP All-in-One bruger hukommelsesenheden. Vent, til indikatoren lyser konstant. Hvis du fjerner et hukommelseskort eller en lagerenhed, når den benyttes, kan dataene på hukommelsesenheden blive beskadige. Det kan også beskadige HP All-in-One, hukommelseskortet eller lagerenheden.

Dette afsnit indeholder følgende emner:

- [Visning og valg af fotos](#)
- [Udskrivning af fotos](#)
- [Fremstilling af specialprojekter med dine fotos](#)
- [Deling af fotos vha. HP Photosmart-softwaren](#)
- [Lagring af fotos på computeren](#)
- [Redigering af fotos vha. kontrolpanelet](#)

Visning og valg af fotos





Du kan få vist og vælge fotos på hukommelseskort eller lagerenheder, før eller mens du udskriver dem.

Sådan vises og markeres fotos


1. Sæt et hukommelseskort i den korrekte holder på HP All-in-One, eller slut en lagerenhed til USB-porten på forsiden.
Menuen **Photosmart Express** åbnes, og det nyeste foto vises på displayet.



View (Vis)

			
Print (Udskriv)	Create (Opret)	Share (Deling)	Save (Gem)

2. Læg op til 10 x 15 cm fotopapir i fotobakken eller papir i fuld størrelse i hovedbakken.
3. Når **View** (Vis) er fremhævet, skal du trykke på **OK**.
Skærbilledet **View Photos** (Vis fotos) vises.
4. Tryk på ◀ eller ▶ for at rulle gennem miniaturebillederne af fotoene.
5. Når miniaturebilledet af det foto, der skal redigeres, er fremhævet, skal du trykke på **OK**.
6. Tryk på **OK** igen, når fotoet vises alene på displayet.
Skærbilledet **Photo Options** (Fotoindstillinger) vises.
7. Når **Print Preview** (Vis udskrift) er fremhævet, skal du trykke på **OK**.
Skærbilledet **Print Preview** (Vis udskrift) åbnes og viser, hvordan fotoet kommer til at se ud.
8. Tryk på ▼ for at fremhæve **Add More** (Tilføj flere), tryk på **OK**, og gentag trin 4–6, hvis du vil vælge flere fotos.
I skærbilledet **Add Photos** (Tilføj fotos) er det hurtigst at vælge flere fotos (hvis du ikke har brug for at redigere dem) ved at trykke på ▲ for at vælge et foto og derefter trykke på ◀ eller ▶ for at vælge flere fotos.

 **Tip!** Der vises et hak ud for hvert af de valgte fotos. Du kan ændre antallet af kopier ved at trykke på ▲ eller ▼. Det totale antal fotos, der udskrives, vises øverst i displayet.

9. (Valgfrit) Hvis du vil kontrollere og/eller ændre andre udskriftsindstillinger, skal du trykke på ▼ for at fremhæve **Settings** (Indstillinger) og trykke på **OK**.
10. Brug ▲ eller ▼ til at fremhæve **Print Now** (Udskriv nu) og tryk på **OK** (eller tryk på **Udskriv fotos** på kontrolpanelet) for at udskrive fotoene.

Et statusskærbillede viser det antal sider, der skal udskrives, samt det anslåede tidsforbrug.

💡 **Tip!** Under udskrivningen kan du fremhæve **Add more photos** (Tilføj flere fotos) og trykke på **OK** for at føje flere fotos til udskriftskøen.

Udskrivning af fotos

Du kan udskrive fotos på hukommelseskort eller lagerenheder i mange forskellige størrelser, fra 10 x 15 cm op til Letter- eller A4-format, herunder mange små fotos på én enkelt side.







Sådan udskriver du fotos

💡 **Tip!** Hvis du kun skal udskrive et enkelt 10 x 15 cm foto uden ramme på 10 x 15 cm papir, kan du bare trykke to gange på **Udskriv fotos** på kontrolpanelet (én gang for at få vist skærbilledet **Print Preview** (Vis udskrift), og én gang for at starte udskriftsjobbet).

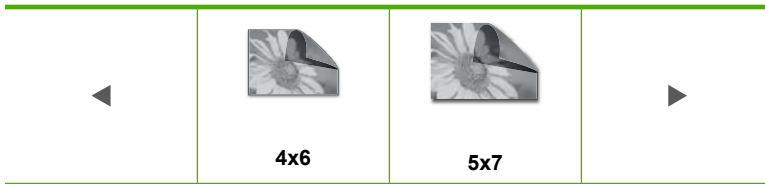
1. Sæt et hukommelseskort i den korrekte holder på HP All-in-One, eller slut en lagerenhed til USB-porten på forsiden.
Menuen **Photosmart Express** åbnes, og det nyeste foto vises på displayet.



View (Vis)

			
Print (Udskriv)	Create (Opret)	Share (Deling)	Save (Gem)

2. Læg op til 10 x 15 cm papir i fotobakken eller fotopapir i fuld størrelse i hovedbakken.
3. Tryk på ►, indtil **Print** (Udskriv) fremhæves, og tryk derefter på **OK**. Skærbilledet **Layout** vises.
4. Tryk på ◀ eller ▶ for at rulle gennem layoutmulighederne, og tryk på **OK**, når den ønskede indstilling fremhæves:



Skærbilledet **Select Photos** (Markér fotos) vises.

5. Tryk på ◀ eller ▶ for at rulle gennem miniaturebillederne af fotoene.
6. Når du har markeret miniaturebilledet for det foto, der skal udskrives, skal du trykke på **OK**.
7. Tryk på ▲, når det valgte foto vises alene på displayet, for at vælge det. Der vises et hak for at angive, at fotoet er valgt. Du kan ændre antallet af kopier ved at trykke på ▲ eller ▼. Det totale antal fotos, der udskrives, vises øverst i displayet.
8. Tryk på ◀ eller ▶ for at vælge flere fotos, og tryk derefter på **OK**. Menuen **Photo Options** (Fotoindstillinger) vises.
9. Når **Print Preview** (Vis udskrift) er fremhævet, skal du trykke på **OK**. Skærbilledet **Print Preview** (Vis udskrift) åbnes og viser, hvordan fotoet/fotoene kommer til at se ud.
10. (Valgfrit) Hvis du vil kontrollere og/eller ændre andre udskriftsindstillinger, skal du bruge ▲ eller ▼ til at fremhæve **Settings** (Indstillinger) og trykke på **OK**.
11. Brug ▲ eller ▼ til at fremhæve **Print Now** (Udskriv nu) og trykke på **OK** (eller tryk på **Udskriv fotos** på kontrolpanelet). Et statusskærbillede viser det antal sider, der skal udskrives, samt det anslåede tidsforbrug.

Fremstilling af specialprojekter med dine fotos

Du kan oprette specialprojekter med dine fotos på HP All-in-One, f.eks:

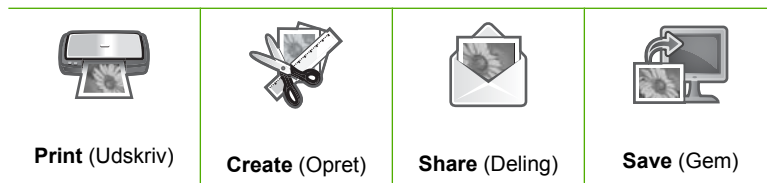
- Fotoalbum
- Panoramaudskrifter
- Fotos i tegnebogsstørrelse
- Pasfoto

Sådan fremstiller du specialprojekter

1. Sæt et hukommelseskort i den korrekte holder på HP All-in-One, eller slut en lagerenhed til USB-porten på forsiden.
Menuen **Photosmart Express** åbnes, og det nyeste foto vises på displayet.



View (Vis)



2. Læg det korrekte papir til projektet i fotobakken eller hovedbakken.
3. Tryk på ◀ eller ▶ for at fremhæve **Create** (Opret), og tryk på **OK**.
Skærbilledet **Create** (Opret) vises.
4. Tryk på ◀ eller ▶ for at rulle gennem projekterne, og tryk på **OK** for at vælge det ønskede projekt.
 - **Album Pages** (Albumsider): Gør det muligt at samle flere fotos og udskrive dem som albumsider med temaer, der kan samles til et fotoalbum. Fotoene på albumsiderne placeres i samme retning, så siderne er nemme at overskue.
 - **Panorama Prints** (Panoramaudskrifter): Gør det muligt at vælge flere fotos, som du kan "hæfte" sammen, så du får ét enkelt vidvinkelfoto (eller panoramafoto). HP All-in-One justerer automatisk kanterne på fotoene, så der fås så blød en overgang fra ét foto til det næste som muligt.
 - **Wallets** (Tegnebog): Du kan udskrive fotos i tegnebogsstørrelse, som du kan have med dig eller give til venner og familie.
 - **Passport Photos** (Pasfotos): Du kan udskrive dine egne pasfoto. (Kontakt de lokale pasmyndigheder, hvis du har spørgsmål vedrørende krav til pasfotos).
5. Følg vejledningen for det projekt, du skal oprette.
6. Fremhæv **Print Now** (Udskriv nu) i skærbilledet **Print Preview** (Vis udskrift), og tryk på **OK**.
Et statusskærbillede viser det antal sider, der skal udskrives, samt det anslåede tidsforbrug.

Deling af fotos vha. HP Photosmart-softwaren

Du kan bruge HP Photosmart-softwaren, som du installerede på computeren, til at overføre fotos fra et hukommelseskort eller en lagerenhed til computerens harddisk, så du kan dele dine fotos med andre online og udskrive fra computeren.

Når du skal overføre fotos til en computer, skal du tage hukommelseskortet ud af digitalkameraet og sætte det i den rigtige holder til hukommelseskort på HP All-in-One eller slutte en lagerenhed til USB-porten på fronten.

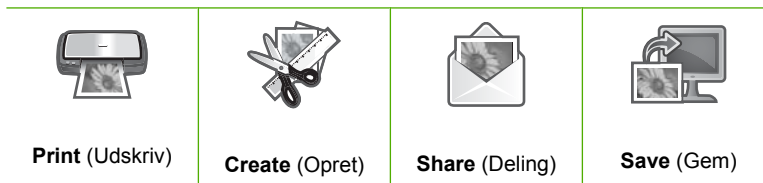
Sådan sendes fotos fra et hukommelseskort eller en lagerenhed

1. Sæt et hukommelseskort i den korrekte holder på HP All-in-One, eller slut en lagerenhed til USB-porten på forsiden.

Menuen **Photosmart Express** åbnes, og det nyeste foto vises på skærmen.



View (Vis)



2. Tryk på ►, indtil **Share** (Deling) fremhæves, og tryk derefter på **OK**. Skærbilledet **Share Photos** (Del fotos) vises.
3. Tryk på ◀ eller ▶ for at rulle gennem miniaturebillederne af fotoene.
4. Når du har markeret miniaturebilledet for det foto, der skal deles, skal du trykke på **OK**.
5. Tryk på ▲, når det valgte foto vises alene på displayet, for at vælge det. Der vises et hak for at angive, at fotoet er valgt.
6. Tryk på ◀ eller ▶ for at vælge flere fotos, og tryk derefter på **OK**. Skærbilledet **Share Options** (Delingsindstillinger) vises.

7. Tryk på ▲ eller ▼ for at fremhæve **Share** (Deling), og tryk på **OK**.
Hvis HP All-in-One er tilsluttet et netværk, vises en liste over de tilgængelige computere. Vælg den computer, du vil bruge til at sende fotoene, og fortsæt til næste punkt.
8. Når meddelelsen **Share Not Finished** (Deling ikke færdig) vises, skal du trykke på **OK** og følge online vejledningen på computeren.

Lagring af fotos på computeren

Du kan bruge HP Photosmart-softwaren, som du installerede på computeren, til at overføre fotos fra et hukommelseskort eller en lagerenhed til computerens harddisk, så du kan dele dine fotos med andre online og udskrive fra computeren.

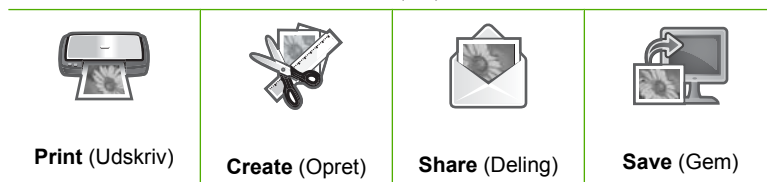
Når du skal overføre fotos til en computer, skal du tage hukommelseskortet ud af digitalkameraet og sætte det i den rigtige holder til hukommelseskort på HP All-in-One eller slutte en lagerenhed til USB-porten på fronten.

Sådan gemmes fotos

1. Sæt et hukommelseskort i den korrekte holder på HP All-in-One, eller slut en lagerenhed til USB-porten på forsiden.
Menuen **Photosmart Express** åbnes, og det nyeste foto vises på skærmen.



View (Vis)



- Tryk på ►, indtil **Save** (Gem) fremhæves, og tryk derefter på **OK**.
Hvis HP All-in-One er tilsluttet et netværk, vises en liste over de tilgængelige computere. Vælg den computer, du vil bruge til at overføre fotoene, og fortsæt til næste punkt.
- Når du i skærbilledet **Save to Computer** (Gem på computer) bliver bedt om at se importmulighederne på computerskærmen, skal du følge vejledningen på computeren for at gemme fotoene på computeren.
Kun de billeder, der ikke tidligere er gemt, kopieres til computeren.

Redigering af fotos vha. kontrolpanelet


HP All-in-One har adskillige basisfunktioner til redigering, som du kan bruge til at redigere dine fotos, før du udskriver dem. Der findes også en funktion, som du kan bruge til automatisk at forbedre dine fotos.

Dette afsnit indeholder følgende emner:

- [Zoom og panorer for at beskære et foto](#)
- [Rotering af et foto](#)
- [Justering af fotoenes lysstyrke](#)
- [Anvendelse af specielle farveeffekter på dine fotos](#)
- [Fjernelse af røde øjne](#)
- [Automatisk forbedring af dine billeder](#)

Zoom og panorer for at beskære et foto

Med HP All-in-One kan du zoome ind og ud på et specifikt område i et foto. Når du udskriver fotoet, beskæres fotoet, så kun det område, der vises på displayet, udskrives.

 **Bemærk!** De ændringer, du foretager af fotoet, gælder kun for visning og udskrivning af fotoet. Ændringer gemmes ikke på hukommelseskortet eller lagerenheden.


Sådan beskæres et foto

- Sæt et hukommelseskort i den korrekte holder på HP All-in-One, eller slut en lagerenhed til USB-porten på forsiden.
Menuen **Photosmart Express** åbnes, og det nyeste foto vises på skærmen.
- Når **View** (Vis) er fremhævet, skal du trykke på **OK**.
Du kan bruge ◀ eller ▶ til at fremhæve punkterne.
Skærbilledet **View Photos** (Vis fotos) vises.
- Tryk på ◀ eller ▶ for at rulle gennem miniaturebillederne af fotoene.
- Når miniaturebilledet af det foto, der skal redigeres, vises, skal du trykke på **OK**.
- Tryk igen på **OK**, når det valgte foto vises på displayet, for at åbne menuen **Photo Options** (Fotoindstillinger).
- Brug ▲ eller ▼ i menuen **Photo Options** (Fotoindstillinger) til at fremhæve **Edit Photo** (Rediger foto), og tryk derefter på **OK**.
Menuen **Edit Photo** (Rediger foto) vises.

7. Brug ▲ eller ▼ for at fremhæve **Crop** (Beskær), og tryk på **OK**. Skærbilledet **Crop** (Beskær) vises.
8. Tryk på **Zoom ind** eller **Zoom ud** for at zoome tættere på eller længere væk fra fotoets motiv.
Der vises en boks på fotoet, der cirka viser det område, der vil blive udskrevet.
9. Tryk på pilene på navigeringsenheden for at panorere rundt på fotoet og vælg et specifikt område til udskrivning
10. Tryk på **OK** for at beskære fotoet.

Rotering af et foto

Afhængigt af hvordan et foto er gemt, optræder det måske spejlvendt eller på hovedet på displayet. Du skal således rotere fotoet, så det udskrives korrekt.


 **Bemærk!** Når du udskriver flere fotos på én side, justerer HP All-in-One automatisk fotoenes retning, så der kan være flest mulig fotos på siden. Den rotering, du anvender her, ignoreres, så der vises det valgte antal fotos pr. side.

Sådan roteres et foto

1. Sæt et hukommelseskort i den korrekte holder på HP All-in-One, eller slut en lagerenhed til USB-porten på forsiden.
Menuen **Photosmart Express** åbnes, og det nyeste foto vises på skærmen.
2. Når **View** (Vis) er fremhævet, skal du trykke på **OK**.
Du kan bruge ◀ eller ▶ til at fremhæve punkterne.
Skærbilledet **View Photos** (Vis fotos) vises.
3. Tryk på ◀ eller ▶ for at rulle gennem miniaturebillederne af fotoene.
4. Når miniaturebilledet af det foto, der skal redigeres, vises, skal du trykke på **OK**.
5. Tryk igen på **OK**, når det valgte foto vises på displayet, for at åbne menuen **Photo Options** (Fotoindstillinger).
6. Brug ▲ eller ▼ i menuen **Photo Options** (Fotoindstillinger) til at fremhæve **Edit Photo** (Rediger foto), og tryk derefter på **OK**.
Menuen **Edit Photo** (Rediger foto) vises.
7. Brug ▲ eller ▼ for at fremhæve **Rotate** (Roter), og tryk på **OK**.
Skærbilledet **Rotate** (Roter) vises.
8. Brug ◀ eller ▶ til at vende billedet 90 grader med eller mod uret.
9. Tryk på **OK**, når du er færdig med at rotere billedet.

Justering af fotoenes lysstyrke

Du kan justere et fotos lysstyrke, så det udskrives lysere eller mørkere end den original, du har taget med digitalkameraet.


 **Bemærk!** De ændringer, du foretager af fotoet, gælder kun for visning og udskrivning af fotoet. Ændringer gemmes ikke på hukommelseskortet eller lagerenheden.

Sådan justeres lysstyrken

1. Sæt et hukommelseskort i den korrekte holder på HP All-in-One, eller slut en lagerenhed til USB-porten på forsiden.
Menuen **Photosmart Express** åbnes, og det nyeste foto vises på skærmen.
2. Når **View** (Vis) er fremhævet, skal du trykke på **OK**.
Du kan bruge ◀ eller ▶ til at fremhæve punkterne.
Skærbilledet **View Photos** (Vis fotos) vises.
3. Tryk på ◀ eller ▶ for at rulle gennem miniaturebillederne af fotoene.
4. Når miniaturebilledet af det foto, der skal redigeres, vises, skal du trykke på **OK**.
5. Tryk igen på **OK**, når det valgte foto vises på displayet, for at åbne menuen **Photo Options** (Fotoindstillinger).
6. Brug ▲ eller ▼ i menuen **Photo Options** (Fotoindstillinger) til at fremhæve **Edit Photo** (Rediger foto), og tryk derefter på **OK**.
Menuen **Edit Photo** (Rediger foto) vises.
7. Brug ▲ eller ▼ for at fremhæve **Brightness** (Lysstyrke), og tryk på **OK**.
Skærbilledet **Brightness** (Lysstyrke) vises.
8. Tryk på ◀ eller ▶ for at mindske eller øge lysstyrken i fotoet.
Den valgte lysstyrke angives af den lodrette linje på søjlen.
9. Tryk på **OK**, når du er færdig med at justere lysstyrken.

Anvendelse af specielle farveeffekter på dine fotos

Du kan anvende specielle farveeffekter, så fotos udskrives med sepia, håndkoloreret eller sort-hvid finish.

 **Bemærk!** De ændringer, du foretager af fotoet, gælder kun for visning og udskrivning af fotoet. Ændringer gemmes ikke på hukommelseskortet eller lagerenheden.

Sådan ændres farveeffekterne

1. Sæt et hukommelseskort i den korrekte holder på HP All-in-One, eller slut en lagerenhed til USB-porten på forsiden.
Menuen **Photosmart Express** åbnes, og det nyeste foto vises på skærmen.
2. Når **View** (Vis) er fremhævet, skal du trykke på **OK**.
Du kan bruge ◀ eller ▶ til at fremhæve punkterne.
Skærbilledet **View Photos** (Vis fotos) vises.
3. Tryk på ◀ eller ▶ for at rulle gennem miniaturebillederne af fotoene.
4. Når miniaturebilledet af det foto, der skal redigeres, vises, skal du trykke på **OK**.
5. Tryk igen på **OK**, når det valgte foto vises på displayet, for at åbne menuen **Photo Options** (Fotoindstillinger).
6. Brug ▲ eller ▼ i menuen **Photo Options** (Fotoindstillinger) til at fremhæve **Edit Photo** (Rediger foto), og tryk derefter på **OK**.
Menuen **Edit Photo** (Rediger foto) vises.

7. Brug ▲ eller ▼ for at fremhæve **Color Effect** (Farveeffekt), og tryk på **OK**. Menuen **Color Effect** (Farveeffekt) vises.
8. Brug ▲ eller ▼ til at vælge en af følgende farveeffekter, og tryk derefter på **OK**:

No Effect (Ingen effekt)	Anvender ingen farveeffekter på dit foto.
Black & White (Sort-hvid)	Udskriver fotoet i sort-hvid.
Sepia	Anvender brune toner, så fotoet ligger et foto fra starten af 1900-tallet.
Antique (Antik)	Anvender brune toner samt blege farver på fotoet. Med denne indstilling kommer dit foto til at se ud, som om det var håndkoloreret.

Den valgte farveeffekt anvendes i fotoet, og fotoet vises på displayet.

Fjernelse af røde øjne

Blitzen på et kamera (især ældre modeller) kan nogen gange medføre, at en persons øjne bliver røde på fotoet. Du kan fjerne disse røde øjne, så øjnene får den korrekte farve på fotoet.

Sådan fjerner du røde øjne fra et foto

1. Sæt et hukommelseskort i den korrekte holder på HP All-in-One, eller slut en lagerenhed til USB-porten på forsiden.
Menuen **Photosmart Express** åbnes, og det nyeste foto vises på skærmen.
2. Når **View** (Vis) er fremhævet, skal du trykke på **OK**.
Du kan bruge ◀ eller ▶ til at fremhæve punkterne.
Skærbilledet **View Photos** (Vis fotos) vises.
3. Tryk på ◀ eller ▶ for at rulle gennem miniaturebillederne af fotoene.
4. Når miniaturebilledet af det foto, der skal redigeres, vises, skal du trykke på **OK**.
5. Tryk på **Fjern røde øjne** på kontrolpanelet, når det valgte foto vises alene på displayet.

 **Tip!** Du kan også vælge **Red Eye Removal** (Fjern røde øjne) i menuen **Edit Photo** (Rediger foto).

Ikonet for røde øjne blinker øverst til venstre på fotoet, de røde øjne fjernes, og fotoet vises på displayet.

Automatisk forbedring af dine billeder

HP All-in-One er indstillet til automatisk at forbedre dine fotos, når du udskriver dem. Ændringerne er kun synlige på udskriften. Du kan ikke se dem på skærmen.

Når denne funktion er aktiveret, bruger HP All-in-One **HP Real Life Technologies** (HP Real Life-teknologier) til at:

- Justere lys og mørke på dine fotos.
- Justere lysstyrken, så mørke billeder synes lysere.
- Øge skarpheden på slørede billeder.

Du kan deaktivere funktionen til fotoforbedring for individuelle fotos.

Sådan deaktiveres den automatisk fotoforbedring

1. Sæt et hukommelseskort i den korrekte holder på HP All-in-One, eller slut en lagerenhed til USB-porten på forsiden.
Menuen **Photosmart Express** åbnes, og det nyeste foto vises på skærmen.
2. Når **View** (Vis) er fremhævet, skal du trykke på **OK**.
Du kan bruge ◀ eller ▶ til at fremhæve punkterne.
Skærbilledet **View Photos** (Vis fotos) vises.
3. Tryk på ◀ eller ▶ for at rulle gennem miniaturebillederne af fotoene.
4. Når miniaturebilledet af det foto, der skal redigeres, vises, skal du trykke på **OK**.
5. Tryk igen på **OK**, når det valgte foto vises på displayet, for at åbne menuen **Photo Options** (Fotoindstillinger).
6. Brug ▲ eller ▼ i menuen **Photo Options** (Fotoindstillinger) til at fremhæve **Edit Photo** (Rediger foto), og tryk derefter på **OK**.
Menuen **Edit Photo** (Rediger foto) vises.
7. Brug ▲ eller ▼ for at fremhæve **Photo Fix** (Fotoreparation), og tryk på **OK**.
Menuen **Photo Fix** (Fotoreparation) vises.
8. Brug ▲ eller ▼ til at vælge **Off** (Fra), og tryk derefter på **OK** for at deaktivere den automatiske fotoforbedring.

9 Brug af scanningsfunktionerne

Ved en scanning konverteres tekst og billeder til et elektronisk format, som kan læses af en computer. Du kan scanne stort set alt (fotos, artikler, filmnegativer, dias og tekstdokumenter) på HP All-in-One.

Du kan bruge scanningsfunktionen på HP All-in-One til at:

- Genudskrive dine favoritfotos.
- Scanne tekst fra en artikel ind i et tekstbehandlingsprogram og citere det i en rapport.
- Udskrive visitkort og brochurer ved at scanne et logo og bruge det i et dtp-program.
- Sende fotos til venner og familie ved at scanne dine foretrukne udskrifter og vedlægge dem i en e-mail.
- Oprette en fotografisk fortegnelse over dine ting i hjemmet eller på kontoret.
- Arkivere dine yndlingsfotos i en elektronisk scrapbog.

Dette afsnit indeholder følgende emner:

- [Genudskrivning af dine fotos](#)
- [Scanning af et billede](#)
- [Redigering af et scannet billede](#)
- [Deling af et scannet billede med familie og venner](#)
- [Afbrydelse af scanning](#)

Genudskrivning af dine fotos


Du kan scanne en udskrevet kopi af et foto og fremstille forskellige størrelse op til Letter (8,5 x 11") eller A4 (210 x 297 mm) papir.

Som standard er HP All-in-One indstillet til automatisk at registrere den papirtype, du bruger. Du får det bedste resultat, når du udskriver fotos igen, ved at lade **Paper Type** (Papirtype) være indstillet til **Automatic** (Automatisk) og lægge fotopapir i HP All-in-One. Du bør kun ændre **Paper Type** (Papirtype), hvis der er problemer med udskriftsindstillingen, når du bruger indstillingen **Automatic** (Automatisk).



Sådan udskrives et originalfoto igen

1. Tryk på **Udskriv igen** for indstillingen **Scan and Reprint** (Scan, og udskriv igen).

 **Bemærk!** Du kan også trykke på **Scanningsmenu** på kontrolpanelet for indstillingen **Scan and Reprint** (Scan, og udskriv igen).

Bemærk! Afhængigt af, hvilken papirstørrelse du vælger, skal du lægge fotopapiret i fotobakken eller hovedbakken.


2. Når du bliver bedt om det, skal du lægge originalfotoet med udskriftssiden nedad i forreste højre hjørne af glasset og gøre et af følgende:

Hvis du vil udskrive originalfotoet igen med standardudskriftsindstillingerne

- ▲ Tryk på **Udskriv fotos** på kontrolpanelet.


Hvis du vil ændre udskriftsindstillingerne, før du udskriver et originalfoto igen

- a. Tryk på **OK** for at ændre udskriftsindstillinger.
Skærbilledet **Source of Original** (Originalens kildetype) vises.
- b. Tryk på ▲ eller ▼ for at fremhæve en indstilling, og tryk på **OK**.
Skærbilledet **Print Layout** (Udskriftslayout) vises.
- c. Tryk på ▲ eller ▼ for at markere et udskriftslayout, og tryk derefter på **OK**.


 **Bemærk!** Afhængig af hvilken papirstørrelse du vælger, kan du blive bedt om at vælge et layout for fotoene på dine sider.

Menuen **Scan Preview** (Vis scanning) vises.

- d. Tryk på ▲ eller ▼ for at justere antallet af kopier, og tryk på **OK**.
Skærbilledet **Reprint Options** (Kopieringsindstillinger) vises.

 **Bemærk!** HP All-in-One scanner originalen og viser et eksempel på displayet.

- e. Tryk på **OK** for at vælge **Print Preview** (Vis udskrift).


 **Bemærk!** Vælg **Edit Photo** (Rediger foto), hvis du vil redigere fotoene før udskrivning.

Skærbilledet **Print Preview** (Vis udskrift) vises.

- f. Tryk på ▲ eller ▼ til at fremhæve **Print Now** (Udskriv nu), og tryk på **OK** (eller tryk på **Udskriv fotos** på kontrolpanelet).


Scanning af et billede

Du kan starte en scanning fra computeren eller fra kontrolpanelet på HP All-in-One. I dette afsnit beskrives det, hvordan du scanner fra kontrolpanelet på HP All-in-One.

 **Bemærk!** Du kan også bruge det program, du installerede sammen med HP All-in-One, til at scanne billeder. Med dette program kan du redigere et scannet billede og oprette særlige projekter ved hjælp af et scannet billede.

Hvis du vil bruge scanningsfunktionerne, skal HP All-in-One være tilsluttet en computer, og begge enheder skal være tændt. Softwaren til HP All-in-One skal være installeret og køre på computeren, inden der scannes. På en Windows-computer kan du kontrollere,

om HP All-in-One kører ved at se efter ikonet HP All-in-One på proceslinjen i nederste højre hjørne af skærmen ved siden af klokkeslættet.

 **Bemærk!** Hvis du lukker **HP Digital Imaging Monitor**-ikonet på proceslinjen i Windows, kan HP All-in-One miste nogle af scanningsfunktionerne. Hvis det sker, kan du gendanne den fulde funktionalitet ved at genstarte computeren eller ved at starte programmet HP Photosmart.

Dette afsnit indeholder følgende emner:

- [Scanning af en original til en computer](#)
- [Scanning af en original til et hukommelseskort eller en lagerenhed](#)


Scanning af en original til en computer

Du kan scanne originaler, der ligger på glaspladen, vha. kontrolpanelet.



Sådan scannes til en computer

1. Læg originalen med udskriftssiden nedad i forreste højre hjørne af glasset.
2. Tryk på **Scanningsmenu**.
3. Tryk på ▼ for at fremhæve **Scan to Computer** (Scan til computer), og tryk derefter på **OK**.
4. Følg fremgangsmåden nedenfor, hvis HP All-in-One er tilsluttet en eller flere computere på et netværk:
 - a. Tryk på **OK** for at vælge **Select Computer** (Vælg computer).
Der vises en liste over de computere, der er tilsluttet HP All-in-One, på displayet.

 **Bemærk!** Menuen **Select Computer** (Vælg computer) viser muligvis også computere med USB-tilslutning foruden dem, der er tilsluttet via netværket.


 - b. Tryk på **OK** for at vælge standardcomputeren, eller tryk på ▼ for at vælge en anden computer, og tryk derefter på **OK**.
Menuen **Scan To** (Scan til) vises på displayet med en liste over de programmer, der er tilgængelige på den valgte computer.
Fortsæt til trin 5, hvis HP All-in-One er sluttet direkte til en computer med et USB-kabel.
5. Tryk på **OK** for at vælge standardprogrammet til modtagelse af scanningen, eller tryk på ▼ for at vælge et andet program, og tryk derefter på **OK**.
Der vises et eksempelbillede af det scannede på computeren, hvor du kan redigere det.
6. Foretag eventuelle ændringer i eksempelbilledet, og klik på **Accepter**, når du er færdig.

Relaterede emner

- ["Kontrolpanelets funktioner" på side 13](#)
- ["Scanningsmenu" på side 17](#)

Scanning af en original til et hukommelseskort eller en lagerenhed

Du kan sende det scannede billede som et JPEG-billede til et hukommelseskort, der er sat i printeren, eller til en lagerenhed, der er tilsluttet USB-porten på forsiden. Derved kan du bruge funktionerne til fotoudskrivning til at fremstille udskrifter uden ramme og albumsider af det scannede billede.


 **Bemærk!** Hvis HP All-in-One er tilsluttet et netværk, kan du kun få adgang til det scannede billede, hvis kortet eller enheden deles via netværket.

Sådan gemmer du en scanning på et hukommelseskort eller en lagerenhed

1. Kontroller, at hukommelseskortet sidder i den relevante holder på HP All-in-One, eller at der er sluttet en lagerenhed til USB-porten foran.
2. Læg originalen med udskriftssiden nedad i forreste højre hjørne af glasset.
3. Tryk på knappen **Scanningsmenu**.
4. Tryk på ▼ for at fremhæve **Scan to Memory Card** (Scan til hukommelseskort), og tryk derefter på **OK**.
HP All-in-One scanner billedet og gemmer filen på hukommelseskortet eller lagerenheden i JPEG-format.

Redigering af et scannet billede

Du kan redigere et scannet billede ved hjælp af det program, du installerede sammen med HP All-in-One. Du kan også redigere et scannet dokument ved hjælp af et OCR-program (Optical Character Recognition).

 **Bemærk!** Hvis du bruger HP Photosmart Essential, er OCR-softwaren (Optical Character Recognition) måske ikke installeret på din computer. For at installere OCR-softwaren skal du sætte software-disken i og vælge **OCR** under de **grundlæggende** installationsindstillinger.

Dette afsnit indeholder følgende emner:

- [Redigering af et scannet eksempelbillede](#)
- [Redigering af et scannet foto eller grafik](#)
- [Redigering af et scannet dokument](#)

Redigering af et scannet eksempelbillede

Du kan ændre et eksempelbillede vha. værktøjerne i programmet **HP Scanning**. Eventuelle ændringer, du foretager af f.eks. lysstyrke, billedtype, opløsning med mere, gælder kun denne scanningssession.


Du kan foretage flere ændringer i programmet HP Photosmart, når billedet er scannet.

Redigering af et scannet foto eller grafik

Du kan redigere et scannet foto eller grafik ved hjælp af det program, du installerede sammen med HP All-in-One. Med dette program kan du rotere eller beskære billedet samt justere lysstyrke, kontrast og farvemætning.


Redigering af et scannet dokument

Ved at scanne tekst (også kendt som OCR (Optical Character Recognition)) kan du hente indholdet af artikler, bøger og andet trykt materiale ind i dit foretrukne tekstbehandlingsprogram og mange andre programmer som fuldt redigerbar tekst. Det er vigtigt, at du lærer at bruge OCR rigtigt, hvis du vil opnå de bedste resultater. Forvent ikke, at scannede tekstdokumenter er perfekte første gang, du bruger OCR-programmet. Det er en kunst at bruge et OCR-program, og det kræver tid og øvelse, før man behersker det.

 **Bemærk!** Hvis du bruger HP Photosmart Essential, er OCR-softwaren (Optical Character Recognition) måske ikke installeret på din computer. For at installere OCR-softwaren skal du sætte software-disken i og vælge **OCR** under de **grundlæggende** installationsindstillinger.

Deling af et scannet billede med familie og venner

Du kan nemt dele scannede billeder med familie og venner ved hjælp af HP Photosmart Deling-onlinetjenesten. Med HP Photosmart Deling kan du sende billeder til andre som e-mail eller overføre fotos til et onlinefotoalbum eller en fototjeneste.

 **Bemærk!** Tilgængeligheden af de tjenester, der beskrives her, varierer, afhængigt af land/område. Nogle af de tjenester, der er beskrevet her, er muligvis ikke tilgængelige i dit land/område.

Sådan sendes et scannet billede af et foto eller dokument

1. Læg originalen med udskriftssiden nedad i forreste højre hjørne af glasset.
2. Tryk på **Scanningsmenu**.
3. Tryk på **OK** for at vælge **HP Photosmart Deling** og sende det scannede billede til computeren. Hvis HP All-in-One er sluttet til en eller flere computere på et netværk, vises menuen **Select Computer** (Vælg computer). Vælg den ønskede computer.
4. Brug programmet **HP Photosmart Deling** på computeren til at sende det scannede som miniaturebilleder til en e-mail-modtager (filen kan hentes i fuld størrelse senere, når det passer modtageren), til et onlinefotoalbum, en fototjeneste eller en netværkstilsluttet HP-enhed.
5. HP All-in-One sender det scannede foto eller dokument til computeren eller til alle de delingsdestinationer, du har valgt.

Relaterede emner

["Deling af fotos vha. HP Photosmart-softwaren" på side 109](#)


Afbrydelse af scanning

Sådan stoppes scanning

- ▲ Tryk på **Annuller** på kontrolpanelet.

10 Brug af kopifunktionerne

Med HP All-in-One kan du fremstille kopier i farver og sort/hvid i høj kvalitet på flere forskellige papirtyper, herunder transparenter. Du kan forøge eller formindske størrelsen af originalen, så den passer til en bestemt papirstørrelse, justere kopiens lysstyrke og farveintensitet og bruge specialfunktioner til at fremstille flotte kopier af fotos, herunder kopier uden ramme.

 **Tip!** Du opnår den bedste ydeevne i standardkopiprojekter ved at angive papirstørrelsen til **Letter** eller **A4**, papirtypen til **Plain Paper** (Almindeligt papir) og kopikvaliteten til **Fast** (Hurtig).

Dette afsnit indeholder følgende emner:

- [Fremstilling af en kopi](#)
- [Eksempel på kopijob](#)
- [Ændring af kopieringsindstillinger for det aktuelle job](#)
- [Ændring af standardkopiindstillinger](#)
- [Udførelse af specielle kopieringsjob](#)
- [Annullering af kopiering](#)

Fremstilling af en kopi

Du kan fremstille kvalitetskopier fra kontrolpanelet.

Sådan laver du en kopi fra kontrolpanelet


1. Kontroller, at der ligger papir i papirbakken.
2. Læg originalen med forsiden nedad i forreste højre hjørne af glasset eller med forsiden opad i dokumentføderbakken.
3. Tryk på **Start kopi**, **Sort** eller **Start kopi, Farve** for at starte kopieringen.

Relaterede emner

["Ilægning af en original i den automatiske dokumentføder"](#) på side 73

Eksempel på kopijob

Når du har ændret indstillingerne på HP All-in-One i forbindelse med fremstilling af en kopi, kan du få vist et eksempel af resultatet, før du starter kopieringen.

 **Bemærk!** Du skal vælge kopieringsindstillinger for at få et nøjagtigt billede. Automatiske indstillinger reflekterer ikke den papirstørrelse og -type, der er ilagt, men anvender i stedet standarder.

Eksemplet vises, når du vælger **Eksempel** på **Copy Menu** (Kopieringsmenu), eller når du bruger beskæringsfunktionen til at angive, at et specifikt område af originalen skal kopieres.

Sådan fremstiller du en kopi fra kontrolpanelet

1. Tryk på **Kopieringsmenu**.
Copy Menu (Kopieringsmenu) vises.
2. Ret kopiindstillingerne på HP All-in-One, så de afspejler det resultat, du ønsker.
3. Tryk på ▼ for at fremhæve **Eksempel**, og tryk derefter på **OK**.
Et billede på displayet viser, hvordan kopien kommer til at se ud.
4. Tryk på **Start kopi**, **Sort** eller **Start kopi**, **Farve** for at acceptere eksemplet og starte kopieringen.

Ændring af kopieringsindstillinger for det aktuelle job

Du kan tilpasse indstillingerne for kopiering i HP All-in-One, så du kan håndtere stort set alle kopieringsopgaver.

Dette afsnit indeholder følgende emner:

- [Angivelse af antal kopier](#)
- [Angivelse af papirstørrelse til kopiering](#)
- [Angivelse af papirtype til kopiering](#)
- [Ændring af kopieringshastighed eller kopikvalitet](#)
- [Tilpasning af lysstyrken i din kopi](#)

Angivelse af antal kopier

Du kan angive det antal kopier, der skal udskrives, vha. knappen **Kopieringsmenu** på kontrolpanelet eller ved at vælge det relevante punkt i dit program.

Sådan indstilles antallet af kopier på kontrolpanelet

1. Kontroller, at der ligger papir i papirbakken.
2. Læg originalen med udskriftssiden nedad i forreste højre hjørne af glasset.
3. Tryk på **Kopieringsmenu**.
Copy Menu (Kopieringsmenu) vises.
4. Tryk på ▼ for at fremhæve **Copies** (Kopier), og tryk derefter på **OK**.
Punktet **Copies** (Kopier) vises.
5. Brug tastaturet, eller tryk på ▲ for at angive antallet af kopier.
(Det maksimale antal kopier afhænger af den aktuelle model).

💡 **Tip!** Hvis du holder en af pileknapperne nede, ændres antallet af kopier med et interval på 5 for at gøre det nemmere at angive et stort antal kopier.

6. Tryk på **Start kopi**, **Sort** eller **Start kopi**, **Farve**.

Angivelse af papirstørrelse til kopiering

Du kan vælge papirstørrelsen på HP All-in-One. Den valgte papirstørrelse skal passe til papiret i papirbakken.

Sådan angives papirstørrelsen fra kontrolpanelet

1. Tryk på **Kopieringsmenu**.
Copy Menu (Kopieringsmenu) vises.
2. Tryk på ▼ for at fremhæve **Paper Size** (Papirstørrelse), og tryk derefter på **OK**.
Menuen **Paper Size** (Papirstørrelse) vises.
3. Tryk på ▼ for at markere en indstilling for papirstørrelse, og tryk derefter på **OK**.
Se følgende tabel for at finde ud af, hvilken papirstørrelseindstilling du bør vælge til det papir, der ligger i papirbakken.

Papirtype	Foreslåede indstillinger for papirstørrelse
Kopipapir, universalpapir eller almindeligt papir	8.5x11 inch (8,5x11") eller A4
Inkjet-papir	8.5x11 inch (8,5x11") eller A4
Brevpapir	8.5x11 inch (8,5x11") eller A4
Fotopapir	10x15 cm 4x6 inch (4x6") 13x18 cm 5x7 inch (5x7") 8.5x11 inch (8,5x11") A4 L (L-format) (kun Japan) 2L (kun Japan) 20x25 cm (kun Tyskland) Mutsugiri (kun Japan)
Hagaki	Hagaki (kun Japan)
Transparenter	8.5x11 inch (8,5x11") eller A4

Angivelse af papirtype til kopiering

Du kan vælge papirtypen på HP All-in-One. Standardindstillingen for papirtype ved kopiering er **Automatic** (Automatisk), som lader HP All-in-One registrere, hvilken papirtype der er lagt i inputbakken.

Sådan indstilles papirtypen til kopier

1. Tryk på **Kopieringsmenu**.
Copy Menu (Kopieringsmenu) vises.
2. Tryk på ▼ for at fremhæve **Paper Type** (Papirtype), og tryk derefter på **OK**.
Menuen **Paper Type** (Papirtype) vises.

3. Tryk på ▼, indtil den relevante papirtype vises.
Se følgende tabel for at finde ud af, hvilken papirtypeindstilling du bør vælge i henhold til det papir, der ligger i papirbakken.

Papirtype	Indstilling på kontrolpanel
Kopipapir eller brevpapir	Plain Paper (Almindeligt papir)
HP Ekstra hvidt papir	Plain Paper (Almindeligt papir)
HP Premium Plus fotopapir, blankt	Premium Photo (Premium foto)
HP Premium Plus fotopapir, mat	Premium Photo (Premium foto)
HP Premium Plus 10 x 15 cm (4 x 6") fotopapir	Premium Photo (Premium foto)
HP Premium Plus 13 x 18 cm (5 x 7") fotopapir	Premium Photo (Premium foto)
HP Fotopapir	Photo Paper (Fotopapir)
HP Almindeligt fotopapir	Everyday Photo (Almindeligt foto)
HP Almindeligt fotopapir, halvblankt	Everyday Matte (Almindeligt mat)
HP Premium Papir	Premium Inkjet
Andet inkjet-papir	Premium Inkjet
HP Professionelt Brochure- og Reklamepapir (Blankt)	Brochure Glossy (Brochure, blank)
HP Professionelt Brochure- og Reklamepapir (Mat)	Brochure Matte (Brochure, mat)
HP Premium eller Premium Plus Inkjettransparenter	Transparency (Transparent)
Andre transparenter	Transparency (Transparent)
Almindelig Hagaki	Plain Paper (Almindeligt papir)
Blankt Hagaki	Premium Photo (Premium foto)
L (kun Japan)	Premium Photo (Premium foto)
Avanceret fotopapir	Advanced Photo (Avanceret foto)

4. Tryk på **OK**.

Ændring af kopieringshastighed eller kopikvalitet

HP All-in-One har fire indstillinger, der påvirker kopihastigheden og -kvaliteten:

- **Maximum dpi** (Maksimal dpi) giver den bedste kvalitet på alle typer papir. Det tager længere tid at udskrive med indstillingen **Maximum dpi** (Maksimal dpi) end med nogen af de andre kvalitetsindstillinger.
- **Best** (Bedst) giver den højeste kvalitet på alt papir og forhindrer striber, der kan forekomme i helt sorte/farvelagte områder. Når indstillingen **Best** (Bedst) benyttes, går kopieringen langsommere end med kvalitetsindstillingerne **Normal** eller **Fast** (Hurtig).

- **Normal** giver output i god kvalitet og anbefales til de fleste kopieringsopgaver. **Normal** kopierer hurtigere end **Best** (Bedst) og er standardindstillingen.
- **Fast** (Hurtig) kopierer hurtigere end indstillingen **Normal**. Kvaliteten af tekst er på højde med kvaliteten ved indstillingen **Normal**, men kvaliteten af grafik kan være lavere. Med indstillingen **Fast** (Hurtig) bruges der mindre blæk, så blækpatronerne holder længere.

Sådan ændres kopikvaliteten fra kontrolpanelet

1. Kontroller, at der ligger papir i papirbakken.
2. Læg originalen med udskriftssiden nedad i forreste højre hjørne af glasset.
3. Tryk på **Kopieringsmenu**.
Copy Menu (Kopieringsmenu) vises.
4. Tryk på ▼ for at fremhæve **Quality** (Kvalitet), og tryk derefter på **OK**.
Menuen **Quality** (Kvalitet) vises.
5. Tryk på ▼ for at vælge kopikvalitet.
6. Tryk på **OK**.

Tilpasning af lysstyrken i din kopi

Brug indstillingen **Lighter/Darker** (Lysere/Mørkere) til at justere kontrasten i de kopier, du fremstiller.

Sådan ændres kontrasten fra kontrolpanelet

1. Kontroller, at der ligger papir i papirbakken.
2. Læg originalen med udskriftssiden nedad i forreste højre hjørne af glasset.
3. Tryk på **Kopieringsmenu**.
Copy Menu (Kopieringsmenu) vises.
4. Tryk på ▼ for at fremhæve **Lighter/Darker** (Lysere/Mørkere), og tryk derefter på **OK**.
Menuen **Lighter/Darker** (Lysere/Mørkere) vises.
5. Gør ét af følgende:
 - Tryk på ► for at gøre kopien mørkere.
 - Tryk på ◀ for at gøre kopien lysere.
6. Tryk på **OK**.


Ændring af standardkopiindstillinger

Når du ændrer kopiindstillingerne fra kontrolpanelet, gælder ændringerne kun for det aktuelle udskriftsjob. Hvis du vil anvende kopiindstillingerne for alle fremtidige job, kan du gemme indstillingerne som standard.

Sådan angives en standardkopiindstilling fra kontrolpanelet

1. Foretag de ønskede ændringer af kopiindstillingerne.
2. Tryk på **Kopieringsmenu**.
Copy Menu (Kopieringsmenu) vises.

3. Tryk på ▼ for at fremhæve **Set As New Defaults** (Vælg som nye standarder), og tryk derefter på **OK**.
4. Tryk på ▼ for at fremhæve **Yes, change defaults** (Ja. Skift standardindstillinger), og tryk derefter på **OK**.

 **Bemærk!** De angivne indstillinger gemmes kun på HP All-in-One. De ændrer ikke indstillingerne i softwaren. Du kan gemme de oftest anvendte indstillinger ved hjælp af den software, du har installeret sammen med HP All-in-One.

Udførelse af specielle kopieringsjob

Udover standardkopieringsjob kan HP All-in-One også håndtere specielle job, f.eks. kopiering af fotos uden ramme og ændring af størrelsen på en original.

Dette afsnit indeholder følgende emner:

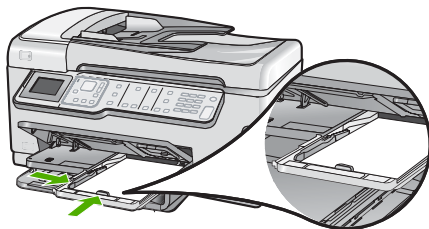
- [Tag en kopi uden ramme af et foto](#)
- [Tilpasning af størrelsen på en original, så den passer til Letter- eller A4-papir](#)
- [Brugerdefineret tilpasning af størrelsen på en original](#)
- [Beskæring af en original](#)
- [Ændring af venstre margin](#)
- [Optimer kvaliteten af en kopi](#)

Tag en kopi uden ramme af et foto


Læg 10 x 15 cm fotopapir i fotobakken, og rediger kopiindstillingerne til den rigtige papirtype og fotoforbedring for at opnå den bedst mulige kvalitet ved kopiering af fotos.


Sådan fremstiller du en kopi uden ramme af et foto fra kontrolpanelet

1. Læg fotopapir i størrelsen 10 x 15 cm i fotobakken.



2. Læg originalen med fotoudskriftssiden nedad i forreste højre hjørne af glasset. Placer fotoet på glaspladen, så fotoets lange side flugter med venstre hjørne på glaspladen som angivet af den indgraverede vejledning langs glassets kant.
3. Tryk på **Start kopi, Sort** eller **Start kopi, Farve**.
HP All-in-One fremstiller en 10 x 15 cm kopi af det originale foto uden ramme.

 **Bemærk!** Hvis du lægger papir med fane i fotobakken, kan du fjerne fanen, når blækket på udskriften er helt tørt.

 **Tip!** Hvis kopien alligevel har en kant, skal papirtypen indstilles til **Premium Photo** (Premium foto), hvorefter der skal laves en ny kopi.


Relaterede emner

- ["Ilægning af fotopapir i størrelsen 10 x 15 cm" på side 80](#)
- ["Angivelse af papirtype til kopiering" på side 125](#)

Tilpasning af størrelsen på en original, så den passer til Letter- eller A4-papir

Du kan bruge funktionen **Fit to Page** (Tilpas til side) til at kopiere en original, så den kan være på sidens udskriftsområde. På den måde undgår du risikoen for, at der skæres noget af originalen. Det er nyttigt, hvis du skal formindske eller forstørre en original. Eksempel:

- Hvis du forstørret et 10 x 15 cm foto for at fremstille en kopi i fuld størrelse uden ramme på Letter- eller A4-papir, skæres noget af fotoet væk. Funktionen **Fit to Page** (Tilpas til side) forstørret fotoet så meget som muligt, uden at fotoet beskæres.
- Hvis billedet eller teksten på originalen fylder hele siden, så der ikke er nogen margener, kan du bruge funktionen **Fit to Page** (Tilpas til side) til at formindske originalen, så teksten eller billedet ikke beskæres.

 **Bemærk!** For ikke at ændre proportionerne eller skære siderne af, når størrelsen på en original tilpasses, kan HP All-in-One efterlade en uens hvid kant på papiret.



Sådan tilpasses et dokument fra kontrolpanelet

1. Kontroller, at der ligger papir i papirbakken.
2. Læg originalen med udskriftssiden nedad i forreste højre hjørne af glasset.
3. Tryk på **Kopieringsmenu**.
Copy Menu (Kopieringsmenu) vises.
4. Tryk på ▼ for at fremhæve **Size** (Størrelse), og tryk derefter på **OK**.
Menuen **Size** (Størrelse) vises.
5. Tryk på ▼ for at fremhæve **Fit to Page** (Tilpas til side), og tryk derefter på **OK**.

Brugerdefineret tilpasning af størrelsen på en original

Du kan bruge brugerdefinerede indstillinger til at formindske eller forstørre en kopi af et dokument.

Sådan angives en brugerdefineret størrelse fra kontrolpanelet

1. Kontroller, at der ligger papir i papirbakken.
2. Læg originalen med udskriftssiden nedad i forreste højre hjørne af glasset.
3. Tryk på **Kopieringsmenu**.
Copy Menu (Kopieringsmenu) vises.
4. Tryk på ▼ for at fremhæve **Size** (Størrelse), og tryk derefter på **OK**.
Menuen **Size** (Størrelse) vises.
5. Tryk på ▼ for at fremhæve **Custom 100%** (Brugerdef. 100%), og tryk derefter på **OK**.
Menuen **Custom 100%** (Brugerdef. 100%) vises.
6. Brug tastaturet, eller tryk på ▼ eller ▲ for at vælge en procent til reducere eller forstørrelse af kopien.
(Den minimale og maksimale procent for tilpasning af kopistørrelsen afhænger af modellen).
7. Tryk på **OK**.

Beskæring af en original

Når du har ændret indstillinger på HP All-in-One i forbindelse med fremstilling af en kopi, kan du bruge beskæringsfunktionen til at markere et specifikt område af originalen til kopiering.

Sådan beskærer du en kopi fra kontrolpanelet

1. Tryk på **Kopieringsmenu**.
Copy Menu (Kopieringsmenu) vises.
2. Ret kopiindstillingerne på HP All-in-One, så de afspejler det resultat, du ønsker.
3. Tryk på ▼ for at markere **Crop** (Beskær), og tryk derefter på **OK**.
Skærbilledet **Crop** (Beskær) vises.
4. Tryk på pilene på navigeringsenheden for at flytte markøren op i det øverste venstre hjørne af beskæringsområdet, og tryk på **OK**.
5. Tryk på ▼ og ► for at flytte markøren til det nederste højre hjørne af beskæringsområdet, og tryk på **OK**.
HP All-in-One viser et eksempel af det forventede output på skærmen.
6. Tryk på **Start kopi**, **Sort** eller **Start kopi**, **Farve** for at acceptere eksemplet og starte kopieringen.

Ændring af venstre margin

Du kan ændre venstremargin på kopierne vha. indstillingen **Margin Shift** (Marginskift). Det er f.eks. praktisk, hvis du skal indbinde kopierne i venstre side. HP All-in-One flytter billedet på de færdige kopier 0,95 cm til højre.

 **Bemærk!** Når funktionen **Margin Shift** (Marginskift) er aktiv, kan du beskære højre side af kopierne.

Sådan ændrer du marginer for din kopi via kontrolpanelet

1. Tryk på **Kopieringsmenu**.
Copy Menu (Kopieringsmenu) vises.
2. Ret kopiindstillingerne på HP All-in-One, så de afspejler det resultat, du ønsker.
3. Tryk på ▼ for at markere **Margin Shift** (Marginskift), og tryk derefter på **OK**.
Menuen **Margin Shift** (Marginskift) vises.
4. Tryk på ▼ for at markere **On** (Til), og tryk derefter på **OK**.
5. Tryk på **Start kopi**, **Sort** eller **Start kopi, Farve** for at starte kopieringen.

Optimer kvaliteten af en kopi

Med funktionen **Enhancements** (Forbedringer) justeres kvaliteten i tekstdokumenter ved at øge skarpheden i kanterne i sort tekst eller på fotografier ved at forbedre lyse farver, der ellers fremstår som hvide.

Forbedringen **Mixed** (Blandet) er standardindstillingen. Brug indstillingen **Mixed** (Blandet) til at gøre kanterne skarpe på de fleste originaler. Du kan bruge **Photo** (Foto)-forbedringer til at forbedre lyse farver, der ellers fremstår som hvide.

Du kan måske løse følgende typer problemer ved at ændre indstillingen **Enhancements** (Forbedringer) til **Photo** (Foto) eller **None** (Ingen):

- Der er farveklatter omkring teksten på dine udskrifter.
- Der er udtværet store, sorte skrifttypeafsnit (ikke skarpe).
- Der er tynde, farvede objekter eller linjer, som indeholder sorte områder.
- Der er vandrette grynede eller hvide striber i områder, der er lyse- eller mellemgrå.

Sådan kopieres et uskarpt dokument fra kontrolpanelet

1. Kontroller, at der ligger papir i papirbakken.
2. Læg originalen med udskriftssiden nedad i forreste højre hjørne af glasset.
3. Tryk på **Kopieringsmenu**.
Copy Menu (Kopieringsmenu) vises.
4. Tryk på ▼ for at fremhæve **Enhancements** (Forbedringer), og tryk derefter på **OK**.
Menuen **Enhancements** (Forbedringer) vises.
5. Tryk på ▼ for at fremhæve **Text** (Tekst), og tryk derefter på **OK**.
6. Tryk på **Start kopi**, **Sort** eller **Start kopi, Farve**.

Sådan kopieres et overeksponeret foto

1. Kontroller, at der ligger papir i papirbakken.
2. Placer fotoet på glaspladen, så den lange side af fotoet ligger langs den forreste kant på glaspladen.
Læg originalen med udskriftssiden nedad i forreste højre hjørne af glasset.
3. Tryk på **Kopieringsmenu**.
Copy Menu (Kopieringsmenu) vises.

4. Tryk på ▼ for at fremhæve **Enhancements** (Forbedringer), og tryk derefter på **OK**. Menuen **Enhancements** (Forbedringer) vises.
5. Tryk på ▼ for at fremhæve **Photo** (Foto), og tryk derefter på **OK**.
6. Tryk på **Start kopi, Sort** eller **Start kopi, Farve**.


annullering af kopiering

Sådan stoppes kopieringen

- ▲ Tryk på **Annuller** på kontrolpanelet.

11 Brug af faxfunktionerne

Du kan sende og modtage faxer, herunder farvefaxer med HP All-in-One. Du kan angive kortnumre, så du kan sende faxer hurtigt og nemt til ofte anvendte numre. Du kan også angive en række faxindstillinger fra kontrolpanelet, f.eks. opløsning, samt kontrasten mellem lys/mørke på den fax, du sender.

 **Bemærk!** Kontroller, at HP All-in-One er indstillet korrekt til fax, inden du begynder at faxe. Det har du måske allerede gjort i forbindelse med den indledende opsætning vha. kontrolpanelet eller det software, der fulgte med HP All-in-One.

Du kan kontrollere, om faxen er opsat korrekt ved at køre faxopsætningstesten fra kontrolpanelet. Du får adgang til denne test via menuen Opsætning.

Dette afsnit indeholder følgende emner:

- [Afsendelse af en fax](#)
- [Modtagelse af en fax](#)
- [Fax via internettet ved hjælp af en IP-telefon](#)
- [Annullering af faxafsendelse/faxmodtagelse](#)

Afsendelse af en fax


Du kan sende en fax på flere måder. Du kan sende en sort/hvid- eller farvefax ved hjælp af kontrolpanelet på HP All-in-One. Du kan også sende en fax manuelt fra en tilsluttet telefon. På denne måde kan du tale med modtageren, før du sender faxen.


Dette afsnit indeholder følgende emner:

- [Afsendelse af en almindelig fax](#)
- [Afsendelse af en fax ved hjælp af kortnumre](#)
- [Afsendelse af en fax manuelt fra en telefon](#)
- [Afsendelse af en fax ved hjælp af overvåget opkald](#)
- [Scanning af en fax, der skal sendes fra hukommelsen](#)
- [Planlægning af en fax, der skal sendes senere](#)
- [Udsende en fax til flere modtagere](#)
- [Afsendelse af en original i farver eller et foto](#)
- [Ændring af faxopløsningen og indstillingerne Lighter/Darker \(Lysere/Mørkere\).](#)
- [Afsendelse af en fax i fejlretningstilstand](#)

Afsendelse af en almindelig fax


Du kan nemt sende en fax bestående af en eller flere sort/hvid-sider fra kontrolpanelet som beskrevet her.

 **Bemærk!** Hvis du ønsker at få en udskrift med en bekræftelse på, at faxerne er afsendt, skal du slå faxbekræftelse til, **inden** du begynder at faxe.

-  **Tip!** Du kan også sende en fax manuelt fra en telefon eller vha. et overvåget opkald. Derved kan du styre opkaldets hastighed. Funktionerne er også nyttige, når du vil registrere opkaldet på et telefonkort, og du skal reagere på tonen under opkaldet.
-


Sådan sendes en almindelig fax fra kontrolpanelet

1. Anbring originalerne med udskriftssiden opad i dokumentfoderbakken. Hvis du sender en enkelt-sided fax, f.eks. et fotografi, kan du også lægge originalen på glaspladen med forsiden nedad.

 **Bemærk!** Hvis du sender en fax med flere sider, skal du lægge originalerne i dokumentfoderbakken. Du kan ikke faxe dokumenter med flere sider fra glaspladen.


2. Tryk på **Faxmenu**.

Indtast faxnummeret vha. tastaturet, tryk på ▲ for at kalde op til det nummer, du sidst kaldte op, eller tryk på ▼ for at få adgang til kortnumre.

 **Tip!** Hvis du vil tilføje en pause i det faxnummer, du er ved at oprette, skal du trykke på knappen **Symbols (*)** (Symboler (*)) flere gange, indtil der vises en bindestreg (-) på displayet.

3. Tryk på **Start fax, Sort**.

- **Hvis enheden registrerer et dokument i dokumentfoderen**, sender HP All-in-One det pågældende dokument til det nummer, du har indtastet.
 - **Hvis enheden ikke registrerer en original i dokumentfoderen**, vises meddelelsen **Dokumentfoder tom**. Sørg for, at originalen ligger på glaspladen med forsiden nedad, og tryk derefter på ▼ for at fremhæve **Send fax fra scannerens glasplade**, og tryk derefter på **OK**.
-

 **Tip!** Hvis modtageren rapporterer om problemer med kvaliteten af den fax, du har sendt, kan du forsøge at ændre faxens opløsning eller kontrast.

Relaterede emner

- [“Afsendelse af en fax manuelt fra en telefon” på side 135](#)
- [“Afsendelse af en fax ved hjælp af overvåget opkald” på side 136](#)
- [“Ændring af faxopløsningen og indstillingerne Lighter/Darker \(Lysere/Mørkere\)” på side 139](#)
- [“Udskrivning af rapporter med faxbekræftelser” på side 152](#)
- [“Afsendelse af en original i farver eller et foto” på side 138](#)

Afsendelse af en fax ved hjælp af kortnumre

Du kan hurtigt sende en sort/hvid- eller farvefax fra HP All-in-One vha. kortnumre. I dette afsnit findes instruktioner til afsendelse af fax i sort/hvid.

Sådan sendes en fax ved hjælp af kortnumre fra kontrolpanelet

1. Anbring originalerne med udskriftssiden opad i dokumentføderbakken. Hvis du sender en enkelt-sided fax, f.eks. et fotografi, kan du også lægge originalen på glaspladen med forsiden nedad.



Bemærk! Hvis du sender en fax med flere sider, skal du lægge originalerne i dokumentføderbakken. Du kan ikke faxe dokumenter med flere sider fra glaspladen.

2. Tryk på **Faxmenu**.
3. Tryk på ▼ for at få adgang til kortnumrene.
4. Tryk på ▼, indtil den relevante kortnummerpost vises, eller indtast kortnummerkoden vha. tastaturet på kontrolpanelet.
Tryk på **OK**.
5. Tryk på **Start fax, Sort**.
 - Hvis enheden registrerer et dokument i dokumentføderen, sender HP All-in-One det pågældende dokument til det nummer, du har indtastet.
 - Hvis enheden ikke registrerer en original i dokumentføderen, vises meddelelsen **Dokumentføder tom**. Sørg for, at originalen ligger på glaspladen med forsiden nedad, og tryk derefter på ▼ for at fremhæve **Send fax fra scannerens glasplade**, og tryk derefter på **OK**.



Tip! Hvis modtageren rapporterer om problemer med kvaliteten af den fax, du har sendt, kan du forsøge at ændre faxens opløsning eller kontrast.

Relaterede emner

["Oprettelse af kortnumre"](#) på side 66


Afsendelse af en fax manuelt fra en telefon

Hvis du sender en fax manuelt, kan du ringe op og tale med modtageren, før du sender faxen. Det er praktisk, hvis du ønsker at give modtageren besked om, at du sender en fax til vedkommende. Der høres en klartone, telefonprompter eller andre lyde i telefonrøret, når du sender en fax manuelt. Du kan således nemt bruge et opkaldskort til at sende din fax.


Afhængigt af, hvordan modtagerens faxmaskine er konfigureret, kan modtageren eller faxmaskinen tage telefonen. Hvis en person tager telefonen, kan du tale med vedkommende, inden du sender faxen. Hvis en faxmaskine besvarer opkaldet, kan du sende faxen direkte til faxmaskinen, når du hører tonerne fra den modtagende faxmaskine.

Sådan sendes en fax manuelt fra en tilsluttet telefon


1. Anbring originalerne med udskriftssiden opad i dokumentføderbakken.

 **Bemærk!** Denne funktion understøttes ikke, hvis du anbringer originalerne på glasset. Du skal anbringe originalerne i dokumentføderbakken.

2. Ring nummeret op ved hjælp af tastaturet på telefonen, der er sluttet til HP All-in-One.

 **Bemærk!** Brug ikke tastaturet på kontrolpanelet på HP All-in-One. Du skal bruge tastaturet på telefonen til at ringe modtagernummeret op.


3. Hvis modtageren besvarer telefonopkaldet, kan du tale med modtageren, før du sender faxen.

 **Bemærk!** Hvis en faxmaskine besvarer opkaldet, høres der faxtoner fra den modtagende faxmaskine. Fortsæt til næste trin for at sende faxen.

4. Tryk på **Start fax, Sort** eller **Start fax, Farve**, når du er klar til at sende faxen. Hvis du taler med modtageren, inden du sender faxen, kan du bede modtageren om at trykke på Start på sin faxmaskine, når modtageren hører faxtoner. Telefonlinjen er lydløs, mens faxen overføres. På dette tidspunkt kan du lægge røret på. Hvis du fortsat vil tale med modtageren, kan du blive på linjen, indtil faxoverførslen er fuldført.

Afsendelse af en fax ved hjælp af overvåget opkald

Overvåget opkald gør det muligt at indtaste et nummer fra kontrolpanelet, som du ville have gjort fra en almindelig telefon. Der høres klartone, telefonprompter eller andre lyde i højttaleren på HP All-in-One, når du sender en fax via et overvåget opkald. På den måde kan du reagere på prompter, mens du kalder op, samt styre opkaldets hastighed.

 **Bemærk!** Kontroller, at faxlydstyrken er skruet op, ellers kan du ikke høre klartonen.

Sådan sendes en fax ved hjælp af overvåget opkald fra kontrolpanelet

1. Anbring originalerne med udskriftssiden opad i dokumentføderbakken. Hvis du sender en enkelt-sided fax, f.eks. et fotografi, kan du også lægge originalen på glaspladen med forsiden nedad.
2. Tryk på **Start fax, Sort** eller **Start fax, Farve**.
3. Når du hører klartonen, skal du indtaste nummeret ved hjælp af tastaturet på kontrolpanelet.
4. Følg eventuelle anvisninger, der måtte komme. Faxen sendes, når modtagerens faxmaskine svarer.

Relaterede emner

- ["Justering af lydstyrken"](#) på side 26
- ["Oprettelse af kortnumre"](#) på side 66

Scanning af en fax, der skal sendes fra hukommelsen

Du kan scanne en sort/hvid fax til hukommelsen og derefter sende faxen fra hukommelsen. Denne funktion er nyttig, hvis faxnummeret, du prøver at ringe til, er

optaget eller midlertidigt utilgængeligt. HP All-in-One scanner originalerne til hukommelsen og sender dem, når der kan oprettes forbindelse til modtagerfaxmaskinen. Når HP All-in-One har scannet siderne til hukommelsen, kan du umiddelbart efter fjerne originalerne fra dokumentføderbakken.

Sådan scannes en fax, der skal sendes fra hukommelsen

1. Anbring originalerne med udskriftssiden opad i dokumentføderbakken. Hvis du sender en enkelt-sided fax, f.eks. et fotografi, kan du også lægge originalen på glaspladen med forsiden nedad.
2. Tryk to gange på knappen **Faxmenu** for at komme frem til **Faxmenu**.
3. Tryk på ▼, indtil **Scan og fax** fremhæves, og tryk derefter på **OK**.
4. Indtast faxnummeret på tastaturet.
5. Tryk på **Start fax, Sort**.



Bemærk! Hvis du trykker på **Start fax, Farve**, sendes faxen i sort/hvid, og der vises en meddelelse på displayet.

HP All-in-One scanner originalerne til hukommelsen og sender faxen, når modtagerens faxmaskine bliver ledig.

Planlægning af en fax, der skal sendes senere

Du kan planlægge afsendelse af en sort/hvid-fax inden for de næste 24 timer. På den måde kan du sende en sort/hvid-fax sent om aften, f.eks. når telefonlinjerne ikke er så optaget, eller når taksterne er lavere. HP All-in-One sender automatisk din fax på det angivne tidspunkt.

Du kan kun planlægge afsendelse af én fax ad gangen. Du kan dog sende faxer som normalt, selvom der er planlagt en faxafsendelse.



Bemærk! På grund af hukommelsesbegrænsninger kan du ikke planlægge en farvefax.

Sådan planlægges en faxafsendelse fra kontrolpanelet

1. Anbring originalerne med udskriftssiden opad i dokumentføderbakken.
2. Tryk to gange på knappen **Faxmenu** for at komme frem til **Faxmenu**.
3. Tryk på ▼, indtil **Send fax senere** fremhæves, og tryk derefter på **OK**.
4. Indtast afsendelsestidspunktet ved hjælp af det numeriske tastatur, og tryk derefter på **OK**. Hvis du bliver bedt om det, skal du trykke på **1** for **AM** eller **2** for **PM**.
5. Indtast faxnummeret på tastaturet.
6. Tryk på **Start fax, Sort**.

HP All-in-One scanner alle siderne, og det planlagte tidspunkt vises på displayet. HP All-in-One sender faxen på det planlagte tidspunkt.

Sådan annulleres en planlagt fax

1. Tryk to gange på knappen **Faxmenu** for at komme frem til **Faxmenu**.
2. Tryk på ▼ for at fremhæve **Send fax senere**, og tryk derefter på **OK**. Skærbilledet **Fax er planlagt** vises.
3. Tryk på ▼ for at fremhæve **Annuller planlagt fax**, og tryk derefter på **OK**.



Bemærk! Du kan også annullere den planlagte fax ved at trykke på **Annuller** på kontrolpanelet, når **Send fax senere** meddelelsen vises på displayet.

Udsende en fax til flere modtagere

Du kan sende en fax til flere modtagere uden første at oprette et gruppekortnummer.



Bemærk! Den modtagerliste, du angiver for denne fax, gemmes ikke, og den kan kun bruges til at sende faxer i sort-hvid. Hvis du regner med at sende andre faxer til den samme modtagerlisten, skal du hellere oprette et gruppekortnummer.

Sådan sendes en fax til flere modtagere fra kontrolpanelet

1. Tryk to gange på **Faxmenu** for at komme frem til skærbilledet **Faxmenu**.
2. Tryk på ▼ for at fremhæve **Rundsænd fax**, og tryk derefter på **OK**. Skærbilledet **Indtast faxnummer** vises.
3. Indtast faxnummeret vha. tastaturet, eller tryk på ▼ for at få adgang til kortnumrene.



Bemærk! Du kan tilføje op til 20 faxnumre.

4. Tryk på **Start fax, Sort**.
5. Læg originalerne i med forsiden opad og toppen af siderne først midt i dokumentføderbakken, når du bliver bedt om det.
6. Tryk på **Start fax, Sort** igen.

Relaterede emner

["Opsætning af gruppekortnumre"](#) på side 67

Afsendelse af en original i farver eller et foto

Du kan faxe en farveoriginal eller et foto fra HP All-in-One. Hvis HP All-in-One registrerer, at modtagerens faxmaskine kun understøtter sort/hvid fax, sender HP All-in-One faxen i sort/hvid.

HP anbefaler, at du kun bruger originaler i farver til farvefax.

Sådan sendes en farvefax fra kontrolpanelet

1. Anbring originalerne med udskriftssiden opad i dokumentføderbakken. Hvis du sender en enkelt-sided fax, f.eks. et fotografi, kan du også lægge originalen på glaspladen med forsiden nedad.



Bemærk! Hvis du sender en fax med flere sider, skal du lægge originalerne i dokumentføderbakken. Du kan ikke faxe dokumenter med flere sider fra glaspladen.

2. Indtast faxnummeret på tastaturet.



Tip! Hvis du vil tilføje en pause i det faxnummer, du er ved at oprette, skal du trykke på knappen **Symbols (*)** (Symboler (*)) flere gange, indtil der vises en bindestreg (-) på displayet.

3. Tryk på **Start fax, Farve**.

- **Hvis enheden registrerer et dokument i dokumentføderen**, sender HP All-in-One det pågældende dokument til det nummer, du har indtastet.
- **Hvis enheden ikke registrerer en original i dokumentføderen**, vises meddelelsen **Dokumentføder tom**. Sørg for, at originalen ligger på glaspladen med forsiden nedad, og tryk derefter på ▼ for at fremhæve **Send fax fra scannerens glasplade**, og tryk derefter på **OK**.



Bemærk! Hvis modtagerens faxmaskine kun understøtter sort/hvid fax, sender HP All-in-One automatisk faxen i sort/hvid. Der vises en meddelelse, når faxen er sendt, der angiver, at faxen blev sendt i sort/hvid. Tryk på **OK** for at fjerne denne meddelelse.

Ændring af faxopløsningen og indstillingerne Lighter/Darker (Lysere/Mørkere).

Du kan ændre indstillingerne **Opløsning** og **Lighter/Darker** (Lysere/Mørkere) for de dokumenter, du faxer.




Bemærk! Disse indstillinger påvirker ikke kopieringsindstillingerne. Opløsning og lys/mørke for kopiering indstilles uafhængigt af opløsning og lys/mørke for fax. De indstillinger, du ændrer via kontrolpanelet, påvirker ikke fax, der sendes fra din computer.

Dette afsnit indeholder følgende emner:

- [Ændring af faxopløsningen](#)
- [Ændring af indstillingen Lighter/Darker \(Lysere/Mørkere\)](#)
- [Angivelse af nye standardindstillinger](#)

Ændring af faxopløsningen

Indstillingen **Opløsning** påvirker transmissionshastigheden og kvaliteten af sort/hvide dokumenter. Hvis modtagerens faxmaskine ikke understøtter den opløsning, du har valgt, sender HP All-in-One faxen med den højeste understøttede opløsning på den pågældende maskine.

 **Bemærk!** Du kan kun ændre opløsningen for faxer, som du sender i sort/hvid. HP All-in-One sender altid farvefax med opløsningen **Fin**.

Følgende indstillinger for opløsning er tilgængelige i forbindelse med afsendelse af fax: **Fin**, **Meget fin**, **Photo** (Foto) og **Standard**.

- **Fin**: giver tekst i høj kvalitet, der egner sig til de fleste faxdokumenter. Dette er standardindstillingen. HP All-in-One benytter altid indstillingen **Fin** ved afsendelse af fax i farve.
- **Meget fin**: giver fax i den bedste kvalitet, når du sender en fax med meget fine detaljer. Hvis du vælger **Meget fin**, skal du være opmærksom på, at det tager længere tid at fuldføre faxprocessen, og du kan desuden kun sende sort/hvide faxer i denne opløsning. Hvis du sender en farvefax, sendes den i stedet for med opløsningen **Fin**.
- **Photo** (Foto): giver den bedste faxkvalitet, når der sendes fotos i sort/hvid. Hvis du vælger **Photo** (Foto), skal du være opmærksom på, at det tager længere tid at fuldføre faxprocessen. HP anbefaler, at du vælger **Photo** (Foto), når du faxer fotos i sort/hvid.
- **Standard**: giver en lavere kvalitet, men samtidig sendes faxen hurtigere.

Når du afslutter Faxmenuen, vender dette punkt tilbage til standardindstillingen, medmindre du angiver, at ændringerne skal være standardindstillinger.

Sådan ændres opløsningen fra kontrolpanelet

1. Tryk på **Faxmenu**.
Skærbilledet **Indtast faxnummer** vises.
2. Indtast faxnummeret vha. tastaturet, tryk på ▲ for at kalde op til det sidst kaldte nummer, eller tryk på ▼ for at få adgang til kortnumre.
3. Tryk på **Faxmenu** igen.
Faxmenu vises.
4. Tryk på ▼ for at fremhæve **Opløsning**, og tryk derefter på **OK**.
Tryk på ▼ for at vælge en indstilling for opløsning, og tryk derefter på **OK**.
5. Tryk på **Start fax, Sort**.

 **Bemærk!** Hvis du trykker på **Start fax, Farve**, sendes faxen med indstillingen **Fin**.


6. Læg originalerne i med forsiden opad og toppen af siderne først midt i dokumentføderbakken, når du bliver bedt om det.
7. Tryk på **Start fax, Sort** igen.

Relaterede emner

["Angivelse af nye standardindstillinger" på side 141](#)

Ændring af indstillingen **Lighter/Darker** (Lysere/Mørkere)

Du kan ændre kontrasten i en fax, så den bliver mørkere eller lysere end originalen. Denne funktion er nyttig, hvis du faxer et dokument, der er udtonet, udvasket eller håndskrevet. Du kan gøre originalen mørkere ved at justere kontrasten.

 **Bemærk!** Indstillingen **Lighter/Darker** (Lysere/Mørkere) gælder kun for sort/hvid-faxer, ikke farvefaxer.

Når du afslutter menuen Fax, vender dette punkt tilbage til standardindstillingen, medmindre du angiver, at ændringerne skal være standardindstillinger.

Sådan ændres indstillingen **Lighter/Darker** (Lysere/Mørkere) fra kontrolpanelet

1. Tryk på **Faxmenu**.
Skærbilledet **Indtast faxnummer** vises.
2. Indtast faxnummeret vha. tastaturet, tryk på ▲ for at kalde op til det sidst kaldte nummer, eller tryk på ▼ for at få adgang til kortnumre.
3. Tryk på **Faxmenu** igen.
Faxmenu vises.
4. Tryk på ▼ for at fremhæve **Lighter/Darker** (Lysere/Mørkere), og tryk derefter på **OK**.
Menuen **Lighter/Darker** (Lysere/Mørkere) vises.
5. Tryk på ◀ for at gøre faxen lysere eller på ▶ for at gøre den mørkere.
Skyderen flyttes mod venstre eller højre, alt efter hvilken knap du trykker på.
6. Tryk på **Start fax, Sort**.
7. Læg originalerne i med forsiden opad og toppen af siderne først midt i dokumentfoderbakken, når du bliver bedt om det.
8. Tryk på **Start fax, Sort** igen.

Relaterede emner

["Angivelse af nye standardindstillinger"](#) på side 141

Angivelse af nye standardindstillinger

Du kan ændre standardværdien for indstillingerne **Opløsning** og **Lighter/Darker** (Lysere/Mørkere) via kontrolpanelet.

Sådan angives nye standardindstillinger fra kontrolpanelet

1. Tryk på **Faxmenu**, indtil **Faxmenu** vises.
Du skal måske trykke flere gange på **Faxmenu** for at få vist menuen.
2. Foretag ændringer af **Opløsning** og **Lighter/Darker** (Lysere/Mørkere).
3. Tryk på ▼ for at fremhæve **Set As New Defaults** (Vælg som nye standarder), og tryk derefter på **OK**.

Afsendelse af en fax i fejlretningstilstand

I **Fejlretningstilstand** (ECM) forhindres datatab som følge af dårlige telefonforbindelser. Fejl, der er opstået under overførslen, registreres, og der anmodes automatisk om en ny overførsel af de beskadede data. Opkaldsomkostningerne påvirkes ikke og kan endda blive reduceret, hvis telefonforbindelsen er god. På dårlige telefonforbindelser kan fejlretning øge sendetiden og omkostningerne, men dataoverførslen bliver til gengæld betydelig mere pålidelig. Standardindstillingen er **On** (Til). Slå kun fejlretningsfunktionen fra, hvis den øger opkaldsomkostningerne i betydeligt omfang, og hvis du er villig til at acceptere en ringere kvalitet for at nedbringe omkostningerne.

Før du slår denne indstilling fra, bør du overveje følgende. Hvis du slår ECM fra

- Kvaliteten og transmissionshastigheden i forbindelse med fax, du sender og modtager, bliver påvirket.
- **Faxhastighed** sættes automatisk til **Mellem (14400)**.
- Du vil ikke længere kunne sende eller modtage fax i farver.

Sådan ændres fejlretningsindstillingen fra kontrolpanelet

1. Tryk på **Opsætning**.
2. Tryk på ▼ for at fremhæve **Avanceret faxopsætning**, og tryk derefter på **OK**. Menuen **Avanceret faxopsætning** vises.
3. Tryk på ▼ for at fremhæve **Fejlretningsstilstand**, og tryk derefter på **OK**. Menuen **Fejlretningsstilstand** vises.
4. Tryk på ▼ for at markere **Off** (Fra) eller **On** (Til).
5. Tryk på **OK**.

Modtagelse af en fax

HP All-in-One kan modtage faxer automatisk eller manuelt. Hvis du deaktiverer indstillingen **Autosvar**, skal du modtage faxer manuelt. Hvis du aktiverer indstillingen **Autosvar** (standardindstillingen), besvarer HP All-in-One automatisk alle indgående opkald og modtager faxer efter den antal ringninger, der er angivet i indstillingen **Ring før svar**. (Standardindstillingen for **Ring før svar** er fem ring).

Du kan modtage faxer manuelt fra en telefon, der er:

- Sluttet direkte til HP All-in-One (via porten 2-EXT)
- På den samme telefonlinje, men som ikke er sluttet direkte til HP All-in-One

Hvis du modtager en fax i legal-format, og HP All-in-One ikke er konfigureret til at bruge papir i dette format, reducerer enheden faxens størrelse, så den passer til papiret i papirbakken på HP All-in-One. Hvis du har deaktiveret funktionen **Automatisk reduktion**, udskriver HP All-in-One måske faxen over flere sider.

Dette afsnit indeholder følgende emner:

- [Manuel modtagelse af en fax](#)
- [Indstilling af backup af faxmodtagelse](#)
- [Genudskrivning af modtagne faxer fra hukommelsen](#)
- [Brug af Poll til at modtage en fax](#)
- [Videresendelse af faxer til et andet nummer](#)
- [Angivelse af papirstørrelsen for modtagne faxer](#)
- [Indstilling af HP All-in-One til at kontrollere papirtypen, inden der udskrives fax](#)
- [Angivelse af automatisk reduktion for indgående fax](#)
- [Blokering af uønskede faxnumre](#)

Manuel modtagelse af en fax

Når du taler i telefon, kan den person, du taler med, sende dig en fax, uden at du behøver lægge på. Det kaldes manuel faxmodtagelse. Brug vejledningen i dette afsnit, når du skal modtage en manuel fax.

Du kan modtage faxer manuelt fra en telefon, der er:

- Direkte sluttet til HP All-in-One (i porten 2-EXT)
- På den samme telefonlinje, men som ikke er sluttet direkte til HP All-in-One

Sådan modtages en fax manuelt

1. Kontroller, at HP All-in-One er tændt, og der er lagt papir i papirbakken.
2. Fjern eventuelle originaler fra dokumentføderbakken.
3. Sæt indstillingen **Ring før svar** til et højt antal, så du kan besvare det indgående opkald, før HP All-in-One svarer. Eller deaktiver indstillingen **Autosvar**, så HP All-in-One ikke besvarer indgående opkald automatisk.
4. Hvis du taler i telefon med afsenderen, kan du bede vedkommende om at trykke på Start på sin faxmaskine.
5. Gør følgende, når du hører faxtoner fra en afsendende faxmaskine:
 - a. Tryk på **Start fax, Sort** eller **Start fax, Farve** på kontrolpanelet på HP All-in-One
 - b. Tryk på ▼ for at fremhæve **Modtag fax manuelt**, når du bliver bedt om det, og tryk derefter på **OK**.
6. Tryk på **Start fax, Sort** igen.
7. Du kan lægge telefonen på eller holde linjen åben, når HP All-in-One begynder at modtage faxen. Telefonlinjen er stille under faxtransmissionen.

Relaterede emner

- [“Angivelse af antal ring før svar” på side 64](#)
- [“Angivelse af svartilstanden” på side 63](#)

Indstilling af backup af faxmodtagelse


Afhængigt af dine indstillinger og krav til sikkerheden kan du indstille HP All-in-One til at gemme alle faxer, den modtager, kun faxer, den modtager, når der er fejl på enheden, eller ingen af de faxer, den modtager.

Der findes følgende **Backup af modtaget fax**-tilstande:

On (Til)	<p>Standardindstillingen. Når Backup af modtaget fax er On (Til), gemmer HP All-in-One alle modtagne faxer i hukommelsen. Derved kan du udskrive en eller alle af de seneste udskrevne faxer igen, hvis de stadig findes i hukommelsen.</p> <p>Bemærk! Når der ikke er så meget hukommelse tilbage, overskriver HP All-in-One den ældste udskrevne fax, når den modtager nye faxer. Hvis hukommelsen er fyldt med faxer, der ikke er udskrevet, holder HP All-in-One op med at besvare indgående faxopkald.</p> <p>Bemærk! Hvis du modtager en fax, der er for stor, f.eks. et detaljeret farvefoto, kan det ikke gemmes i hukommelsen på grund af hukommelsesbegrænsningerne.</p>
Kun ved fejl	<p>Medfører, at HP All-in-One kun gemmer faxer i hukommelsen, hvis der er opstået en fejl, som forhindrer HP All-in-One i at udskrive faxerne, f.eks. hvis HP All-in-One løber tør for papir. HP All-in-One gemmer fortsat indgående faxer, så længe der er plads i hukommelsen. (Hvis hukommelsen er fyldt, holder HP All-in-One op med at besvare indgående</p>

(fortsat)

	faxopkald). Når fejlen er løst, udskrives fax, der er gemt i hukommelsen, automatisk og slettes derefter fra hukommelsen.
Off (Fra)	Betyder, at faxer aldrig gemmes i hukommelsen. (Du kan deaktivere Backup af modtaget fax , f.eks. af sikkerhedsgrunde). Hvis der opstår en fejl, der forhindrer HP All-in-One i at udskrive, f.eks. hvis HP All-in-One løber tør for papir, holder HP All-in-One op med at besvare indgående faxopkald.

 **Bemærk!** Hvis **Backup af modtaget fax** er aktiveret, og du slukker HP All-in-One, slettes alle faxer, der er gemt i hukommelsen, herunder alle ikke-udskrevne faxer, som du har modtaget, mens der var fejl på HP All-in-One. Kontakt afsenderne, og bed dem sende de ikke-udskrevne faxer igen. Udskriv **Faxlog** for at få en oversigt over faxer, du har modtaget. **Faxlog** slettes ikke, når du slukker HP All-in-One.

Sådan angives backup af faxmodtagelse fra kontrolpanelet


1. Tryk på **Opsætning**.
2. Tryk på ▼ for at fremhæve **Avanceret faxopsætning**, og tryk derefter på **OK**. Menuen **Avanceret faxopsætning** vises.
3. Tryk på ▼ for at fremhæve **Backup af modtaget fax**, og tryk derefter på **OK**. Menuen **Backup af modtaget fax** vises.
4. Tryk på ► for at markere **On (Til)**, **Kun ved fejl** eller **Off (Fra)**.
5. Tryk på **OK**.

Relaterede emner

["Genudskrivning af modtagne faxer fra hukommelsen" på side 144](#)

Genudskrivning af modtagne faxer fra hukommelsen

Modtagne faxer gemmes i hukommelsen på HP All-in-One, også selvom der er fejl på enheden, hvis **Backup af modtaget fax** sættes til **On (Til)**.

 **Bemærk!** Når hukommelsen er fuld, overskriver HP All-in-One den ældste udskrevne fax, når den modtager nye faxer. HP All-in-One modtager ikke flere faxopkald, før du udskriver eller sletter fax fra hukommelsen, hvis de gemte fax ikke er udskrevet. Du kan også vælge at slette faxene i hukommelsen af sikkerheds- eller fortrolighedshensyn.

Du kan vælge at udskrive en eller faxer i hukommelsen. Du kan f.eks. få brug for at udskrive faxerne igen, hvis de bliver væk.

Sådan udskrives faxer i hukommelsen fra kontrolpanelet

1. Kontroller, at der ligger papir i papirbakken.
2. Tryk på **Opsætning**.
3. Tryk på ▼ for at fremhæve **Tools (Værktøjer)**, og tryk derefter på **OK**. Menuen **Tools (Værktøjer)** vises.
4. Tryk på ▼ for at fremhæve **Udskriv faxer i hukommelse igen**, og tryk derefter på **OK**. Menuen **Udskriv igen** vises.

5. Gør ét af følgende:

Sådan udskrives én fax fra hukommelsen


- a. Tryk på ▼ for at fremhæve **En fax**, og tryk derefter på **OK**.
Menuen **Vælg fax** vises.
- b. Tryk på ▼ for at markere et faxnummer, og tryk derefter på **OK**.

Sådan udskrives alle faxer i hukommelsen

- ▲ Tryk på ▼ for at fremhæve **Alle faxer i hukommelse**, og tryk derefter på **OK**.
6. Tryk på **Annuller** for at stoppe genudskrivningen af faxer fra hukommelsen.

Sådan slettes alle faxer i hukommelsen fra kontrolpanelet

1. Tryk på **Opsætning**.
2. Tryk på ▼ for at fremhæve **Tools** (Værktøjer), og tryk derefter på **OK**.
Menuen **Tools** (Værktøjer) vises.
3. Tryk på ▼ for at fremhæve **Ryd faxlog**, og tryk derefter på **OK**.


 **Bemærk!** Du kan også slette faxer, der ligger i hukommelsen, ved at slukke HP All-in-One. Tryk på knappen **Til** for at slukke HP All-in-One. Alle de fax, der er gemt i hukommelsen, slettes, når du slukker for strømmen til HP All-in-One.

Relaterede emner

["Indstilling af backup af faxmodtagelse" på side 143](#)


Brug af Poll til at modtage en fax

Med polling kan HP All-in-One sende en forespørgsel til en anden faxmaskine om at sende en fax, som befinder sig i køen. Hvis du bruger funktionen **Poll til modtagelse**, ringer HP All-in-One til den pågældende faxmaskine og anmoder om faxen. Den angivne faxmaskine skal være konfigureret til polling og have en fax klar til afsendelse.

 **Bemærk!** HP All-in-One understøtter ikke adgangskoder ved polling. Adgangskoder ved polling er en sikkerhedsfacilitet, der kræver, at den modtagende faxmaskine (din) sender en adgangskode til den enhed, den poller, for at modtage faxen. Kontroller, at den enhed, du poller, ikke har en adgangskode. Hvis den har det, kan HP All-in-One ikke modtage faxen.

Sådan indstilles polling til modtagelse af fax fra kontrolpanelet

1. Tryk to gange på knappen **Faxmenu** for at komme frem til **Faxmenu**.
2. Tryk på ▼ for at fremhæve **Poll til modtagelse**, og tryk derefter på **OK**.
3. Indtast faxnummeret til den anden faxmaskine, når du bliver bedt om det.
4. Tryk på **Start fax, Sort** eller **Start fax, Farve**.

 **Bemærk!** Hvis du trykker på **Start fax, Farve**, men afsenderen sendte faxen i sort/hvid, udskriver HP All-in-One faxen i sort/hvid.

Videresendelse af faxer til et andet nummer

Du kan indstille HP All-in-One til at videresende dine fax til et andet faxnummer. Hvis du modtager en farvefax, videresender HP All-in-One faxen i sort/hvid.

HP anbefaler, at du kontrollerer, at det nummer, du videresender til, er en fungerende faxlinje. Send en testfax for at sikre, at faxmaskinen kan modtage de videresendte fax.

Sådan videresendes faxer fra kontrolpanelet

1. Tryk på **Opsætning**.
2. Tryk på ▼ for at fremhæve **Avanceret faxopsætning**, og tryk derefter på **OK**.
Menuen **Avanceret faxopsætning** vises.
3. Tryk på ▼ for at fremhæve **Videresendelse af fax**, og tryk derefter på **OK**.
Menuen **Videresendelse af fax** vises.
4. Tryk på ▼, indtil **Til-Videresend** eller **Til-Udskriv & videresend** vises, og tryk derefter på **OK**.
 - Vælg **Til-Videresend**, hvis du vil videresende faxen til et andet nummer uden at udskrive en kopi på HP All-in-One.



Bemærk! Hvis HP All-in-One ikke kan videresende faxen til den ønskede faxmaskine (hvis den f.eks. ikke er tændt), udskriver HP All-in-One faxen. Hvis du indstiller HP All-in-One til at udskrive fejlrapporter for modtagne faxer, udskriver den også en fejlrapport.

- Vælg **Til-Udskriv & videresend** for at udskrive en kopi af den modtagne fax på HP All-in-One, samtidig med at du videresender faxen til et andet nummer.
5. Indtast nummeret på faxmaskinen, der skal modtage de videresendte faxer, og tryk derefter på **OK**.
 6. Angiv starttidspunkt og -dato samt stoptidspunkt og -dato, og tryk derefter på **OK**.
Hvis HP All-in-One mister strøm, når **Videresendelse af fax** er aktiveret, gemmer HP All-in-One indstillingen **Videresendelse af fax** samt telefonnummeret. Når strømforsyningen til enheden genetableres, er indstillingen **Videresendelse af fax** stadig **On** (Til).



Bemærk! Du kan annullere videresendelse af fax ved at trykke på **Annuller** på kontrolpanelet, når meddelelsen **Videresendelse af fax** vises på displayet, eller du kan vælge **Off** (Fra) i menuen **Videresendelse af fax**.

Angivelse af papirstørrelsen for modtagne faxer

Du kan vælge papirstørrelsen for modtagne faxer. Den valgte papirstørrelse skal passe til papiret i inputbakken. Faxer kan kun udskrives på papir i Letter-, A4- eller Legal-format.



Bemærk! Hvis der er lagt en forkert størrelse papir i inputbakken, når du modtager en fax, udskrives faxen ikke, og der vises en fejlmeddelelse på displayet. Læg Letter-, A4- eller Legal-papir i inputbakken, og tryk på **OK** for at udskrive faxen.


Sådan angives papirstørrelsen for modtagne faxer på kontrolpanelet

1. Tryk på **Opsætning**.
2. Tryk på ▼ for at fremhæve **Basisfaxopsætning**, og tryk derefter på **OK**.
Menuen **Basisfaxopsætning** vises.
3. Tryk på ▼ for at fremhæve **Faxpapirstørrelse**, og tryk derefter på **OK**.
Menuen **Faxpapirstørrelse** vises.
4. Tryk på ▼ for at markere en indstilling, og tryk derefter på **OK**.

Indstilling af HP All-in-One til at kontrollere papirtypen, inden der udskrives fax

Som standard kontrollerer HP All-in-One papirtypen inden udskrivning af en fax for at sikre, at der ligger almindeligt papir i papirbakken. Derved undgår du at spilde papir og blæk, fordi der udskrives fax på fotopapir eller transparente, der ligger tilbage fra et tidligere job.

Hvis der er ilagt almindeligt papir, og HP All-in-One ved en fejltagelse registrerer papiret som en anden type end almindeligt papir, kan du ændre indstillingen **Papirkontrol**, så dette ikke sker, inden der udskrives fax.

 **Bemærk!** HP All-in-One kontrollerer altid papirstørrelsen inden udskrivning af fax, uanset indstillingen **Papirkontrol**. Derved forhindrer du, at der udskrives på enheden, når en fax på en fuld side udskrives på småt papir.

Sådan deaktiveres papirkontrollen fra kontrolpanelet

1. Tryk på **Opsætning**.
2. Tryk på ▼ for at fremhæve **Basisfaxopsætning**, og tryk derefter på **OK**.
3. Tryk på ▼ for at fremhæve **Papirkontrol**, og tryk derefter på **OK**.
4. Tryk på ▼ for at fremhæve **Off (Fra)**, og tryk derefter på **OK**.

Angivelse af automatisk reduktion for indgående fax

Indstillingen **Automatisk reduktion** angiver, hvordan HP All-in-One skal håndtere modtagne faxer, der er for store til standardpapirstørrelsen. Denne indstilling er som standard slået til, så billedet af den indkommende fax reduceres, så det passer på én side, hvis det er muligt. Hvis funktionen er slået fra, vil tekst/billeder, der ikke kan være på én side, blive udskrevet på en anden side. **Automatisk reduktion** er nyttig, når du modtager en fax i Legal-størrelse, og der ligger Letter-papir i inputbakken.

Sådan indstilles automatisk reduktion fra kontrolpanelet


1. Tryk på **Opsætning**.
2. Tryk på ▼ for at fremhæve **Avanceret faxopsætning**, og tryk derefter på **OK**.
Menuen **Avanceret faxopsætning** vises.
3. Tryk på ▼ for at fremhæve **Automatisk reduktion**, og tryk derefter på **OK**.
Menuen **Automatisk reduktion** vises.
4. Tryk på ▼ for at markere **Off (Fra)** eller **On (Til)**.
5. Tryk på **OK**.

Blokering af uønskede faxnumre

Du kan blokere for specifikke faxnumre, så din HP All-in-One ikke udskriver fax modtaget fra disse numre i fremtiden, hvis du abonnerer på en "Vis nummer"-tjeneste hos dit telefonselskab. Når der ankommer en fax, sammenligner HP All-in-One nummeret med en liste med reklamefaxnumre, du ikke ønsker fax fra, for at finde ud af, om der skal blokeres for opkaldet. Hvis nummeret findes på listen, udskrives faxen ikke. (Det maksimale antal faxnumre, der kan blokeres for, varierer fra model til model).

Dette afsnit indeholder følgende emner:

- [Indstilling af reklamefaxtilstand](#)
- [Tilføjelse af numre på listen over reklamefax](#)
- [Sletning af numre på listen over reklamefax](#)

 **Bemærk!** Denne funktion understøttes ikke i alle lande/område. Hvis den ikke understøttes i dit land/område, vises **Opsætning af blokering af reklamefax** ikke i menuen **Basisfaxopsætning**.

Indstilling af reklamefaxtilstand

Tilstanden **Bloker reklamefax** er som standard **On** (Til). Hvis du ikke abonnerer på en Vis nummer-tjeneste, eller du ikke ønsker at bruge denne funktion, kan du deaktivere denne indstilling.

Sådan indstilles reklamefaxtilstand

1. Tryk på **Opsætning**.
2. Tryk på ▼ for at fremhæve **Basisfaxopsætning**, og tryk derefter på **OK**.
Menuen **Basisfaxopsætning** vises.
3. Tryk på ▼ for at fremhæve **Opsætning af blokering af reklamefax**, og tryk derefter på **OK**.
Menuen **Opsætning af blokering af reklamefax** vises.
4. Tryk på ▼ for at fremhæve **Bloker reklamefax**, og tryk derefter på **OK**.
5. Tryk på ▼ for at fremhæve **On** (Til) eller **Off** (Fra), og tryk på **OK**.

Tilføjelse af numre på listen over reklamefax

Du kan føje numre til listen med reklamenumre på to måder. Du kan vælge numrene fra vis nummer-oversigten, eller du kan indtaste nye numre. Numrene på listen med reklamenumre blokeres, hvis **Bloker reklamefax** er sat til **On** (Til).

Sådan vælges et nummer fra listen med opkalds-id

1. Tryk på **Opsætning**.
2. Tryk på ▼ for at fremhæve **Basisfaxopsætning**, og tryk derefter på **OK**.
Menuen **Basisfaxopsætning** vises.
3. Tryk på ▼ for at fremhæve **Opsætning af blokering af reklamefax**, og tryk derefter på **OK**.
Menuen **Blokering af reklamefax** vises.
4. Tryk på ▼ for at fremhæve **Tilføj nummer på reklameliste**, og tryk derefter på **OK**.
Menuen **Tilføjelse** vises.

- Tryk på ▼ for at fremhæve **Vælg nummer fra opkalds-id-oversigten**, og tryk derefter på **OK**.
Menuen **Tilføj numre** vises.
- Tryk på ▼ for at rulle gennem de numre, du har modtaget faxer fra. Når nummeret, du vil blokere, vises, skal du trykke på **OK** for at vælge det.
- Gør et af følgende, når **Blokering af reklamefax** vises:
 - Getag trin 4 til 6, **hvis du vil føje flere numre til listen med reklamefaxnumre**.
 - Hvis du er færdig**, skal du trykke på **Tilbage**.

Sådan angiver du manuelt, at et nummer skal blokeres

- Tryk på **Opsætning**.
- Tryk på ▼ for at fremhæve **Basisfaxopsætning**, og tryk derefter på **OK**.
Menuen **Basisfaxopsætning** vises.
- Tryk på ▼ for at fremhæve **Opsætning af blokering af reklamefax**, og tryk derefter på **OK**.
Menuen **Blokering af reklamefax** vises.
- Tryk på ▼ for at fremhæve **Tilføj nummer på reklameliste**, og tryk derefter på **OK**.
Menuen **Tilføjelse** vises.
- Tryk på ▼ for at fremhæve **Indtast nyt nummer**, og tryk derefter på **OK**.
Menuen **Indtast reklamenummer** vises.
- Brug det numeriske tastatur til at indtaste det faxnummer, der skal blokeres, og tryk derefter på **OK**.
Sørg for at angive det opkalds-id, du vil blokere. På mange reklamefax er det nummer, der er trykt i faxtitlen, ikke det samme som det faktiske opkalds-id-nummer.
- Gør et af følgende, når **Blokering af reklamefax** vises:
 - Getag trin 4 til 6, **hvis du vil føje flere numre til listen med reklamefaxnumre**.
 - Hvis du er færdig**, skal du trykke på **Tilbage**.

Sletning af numre på listen over reklamefax

Hvis du ikke længere ønsker at blokere et faxnummer, kan du slette det fra listen med reklamefaxnumre.


Sådan sletter du en nummer på listen med reklamefax

- Tryk på **Opsætning**.
- Tryk på ▼ for at fremhæve **Basisfaxopsætning**, og tryk derefter på **OK**.
Menuen **Basisfaxopsætning** vises.
- Tryk på ▼ for at fremhæve **Opsætning af blokering af reklamefax**, og tryk derefter på **OK**.
Menuen **Blokering af reklamefax** vises.
- Tryk på ▼ for at fremhæve **Fjern fra reklameliste**, og tryk derefter på **OK**.
Menuen **Fjern numre** vises.
- Tryk på ▼ for at rulle igennem de numre, du har blokeret. Når nummeret, du vil slette, vises, skal du trykke på **OK** for at vælge det.

Fax via internettet ved hjælp af en IP-telefon

Du kan abonnere på en økonomisk telefontjeneste, der giver dig mulighed for at sende og modtage fax på HP All-in-One via internettet. Denne metode kaldes FoIP (Fax over Internet Protocol). Du benytter sandsynligvis en FoIP-tjeneste (leveres af telefonselskabet), hvis du:

- Indtaster en speciel adgangskode sammen med faxnummeret eller
- har en IP-konverterboks, der er sluttet til internettet og benytter analoge telefonporte til faxforbindelsen.

 **Bemærk!** Du kan kun sende og modtage fax ved at sætte en telefonledning i porten 1-LINE bag på HP All-in-One, ikke ved at sætte den i Ethernet-porten. Det betyder, at din forbindelse til internettet skal være foretaget med en konverterboks (som har almindelige analoge telefonstik til faxtilslutninger) eller gennem telefonselskabet.

FoIP-tjenesten fungerer muligvis ikke korrekt, når HP All-in-One sender og modtager fax ved høj hastighed (33600 bps). Hvis du oplever problemer med at sende og modtage faxer, skal du bruge en lavere faxhastighed. Det kan du gøre ved at ændre indstillingen **Faxhastighed fra Hurtig (33600)** (standardværdien) til **Mellem (14400)**.

Du skal også undersøge hos telefonselskabet, om deres internettelefontjeneste understøtter faxafsending/faxmodtagelse. Du kan få forbigående problemer, hvis du forsøger at sende og modtage fax via internettet, hvis telefonselskabet ikke understøtter fax.

Relaterede emner

["Angivelse af faxhastigheden" på side 30](#)

Annullering af faxafsending/faxmodtagelse

Du kan når som helst annullere en fax, som du sender eller modtager.

Sådan stoppes faxafsending/faxmodtagelse fra kontrolpanelet

- ▲ Tryk på **Annuller** på kontrolpanelet, hvis du vil stoppe en fax, der sendes eller modtages. Hvis HP All-in-One ikke stopper faxen, skal du trykke på **Annuller** igen. HP All-in-One udskriver de sider, som allerede er påbegyndt, og annullerer de resterende sider af faxen. Dette kan vare et øjeblik.

Sådan annulleres et nummer, der ringes op til

- ▲ Tryk på **Annuller** for at annullere et nummer, der ringes op til.

12 Udskrivning af rapporter og formularer


På HP All-in-One kan du udskrive rapporter og styre, hvornår rapporterne skal udskrives automatisk. Du kan også udskrive formularer som linieret papir og tjeklister.

Dette afsnit indeholder følgende emner:

- [Udskrivning af rapporter](#)
- [Udskrivning af formularer](#)

Udskrivning af rapporter

På HP All-in-One kan du udskrive rapporter og styre, hvornår rapporterne skal udskrives automatisk. Brug rapporteringsfunktionerne til at udskrive selvtestrapporter og faxrapporter.

 **Bemærk!** Nogle rapporter er muligvis ikke tilgængelig i dit land/område.

Dette afsnit indeholder følgende emner:

- [Udskrivning af en selvtestrapport](#)
- [Udskrive faxrapporter](#)

Udskrivning af en selvtestrapport

Udskriv en selvtestrapport, før du udskifter blækpatronerne, hvis der opstår problemer med udskrivningen. Rapporten giver nyttige oplysninger om flere aspekter af enheden, inklusive blækpatronerne.

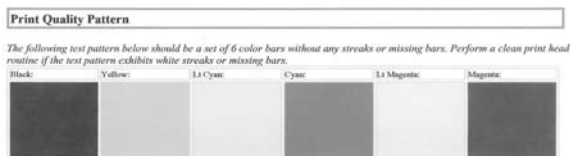
Sådan udskrives en selvtestrapport

1. Læg nyt hvidt Letter-, A4- eller Legal-papir i papirbakken.
2. Tryk på **Opsætning**.
3. Tryk på ▼ for at fremhæve **Print Report** (Udskriv rapport), og tryk derefter på **OK**.
4. Tryk på ▼ for at fremhæve **Self-Test Report** (Selvtestrapport), og tryk derefter på **OK**.

HP All-in-One udskriver en selvtestrapport, der kan indeholde følgende oplysninger:

- **Produktoplysninger:** Indeholder modelnummer, serienummer og andre produktoplysninger.
- **Revisionsoplysninger:** indeholder versionsnummer for firmwaren.
- **Oplysninger om blæksystemet:** Viser det omtrentlige blækniveau for hver af de installerede blækpatroner samt status, installationsdato og udløbsdato for de enkelte blækpatroner.
- **Udskriftskvalitetsmønster:** Viser seks farveblokke, der repræsenterer hver af de seks installerede blækpatroner. Ensfarvede, ensartede farveblokke betyder, at der ikke er et problem med udskriftskvaliteten. Rengør skrivehovedet jf. proceduren beskrevet under "[Rensning af skrivehovedet](#)" på side 165, hvis der er striber eller mangler blokke. Hvis farveblokkene stadig viser problemer med udskriftskvaliteten efter rensning af skrivehovedet, skal printeren renses i

overensstemmelse med proceduren, som beskrevet under "[Justering af printeren](#)" på side 163. Kontakt HP Support, hvis farveblokkene stadig viser tegn på kvalitetsproblemer.



- **Bluetooth-oplysninger:** Viser indstillinger for Bluetooth-enheden (tilbehør).
- **Historiklogfil:** Indeholder oplysninger, som kan bruges ved diagnosticering, hvis du får behov for at kontakte HP Support.

Udskrive faxrapporter

Du kan konfigurere HP All-in-One til at udskrive fejlrapporter og bekræftelsesrapporter automatisk for hver fax, du sender og modtager. Du kan også udskrive systemrapporter manuelt, hvis du har behov herfor. Rapporterne indeholder nyttige oplysninger om HP All-in-One.

HP All-in-One udskriver som standard kun en rapport, hvis der opstår problemer under afsendelsen eller modtagelsen af en fax. Efter hver transaktion vises der kortvarigt en meddelelse på displayet, som angiver, om faxoverførslen er gennemført.

Dette afsnit indeholder følgende emner:

- [Udskrivning af rapporter med faxbekræftelser](#)
- [Udskrivning af faxfejlrapporter](#)
- [Udskrivning af faxloggen](#)
- [Udskrivning af andre rapporter](#)

Udskrivning af rapporter med faxbekræftelser

Hvis du ønsker at få en udskrift med en bekræftelse på, at faxerne er afsendt, skal du følge denne vejledning for at slå faxbekræftelse til, **inden** du begynder at faxe. Vælg **Ved faxafsendelse** eller **Send & modtag**.


Standardindstillingen for faxbekræftelse er **Off** (Fra). Det betyder, at HP All-in-One ikke udskriver en bekræftelsesrapport for hver afsendt eller modtaget fax. Efter hver transaktion vises der kortvarigt en meddelelse på displayet, som angiver, om faxoverførslen er fuldført.

Sådan aktiveres faxbekræftelse fra kontrolpanelet

1. Tryk på **Opsætning**.
2. Tryk på ▼ for at fremhæve **Print Report** (Udskriv rapport), og tryk derefter på **OK**. Menuen **Print Report** (Udskriv rapport) vises.

- Tryk på ▼ for at fremhæve **Faxbekræftelse**, og tryk derefter på **OK**.
- Tryk på ▼ for at markere et af følgende, og tryk derefter på **OK**.

Off (Fra)	Der udskrives ikke en rapport med faxbekræftelse, når du sender og modtager fax uden problemer. Dette er standardindstillingen.
Ved faxafsending	Der udskrives en rapport med faxbekræftelse for hver fax, du sender.
Ved faxmodtagelse	Der udskrives en rapport med faxbekræftelse for hver fax, du modtager.
Send & modtag	Der udskrives en rapport med faxbekræftelse for hver fax, du sender og modtager.

 **Tip!** Hvis du vælger **Ved faxafsending** eller **Send & modtag** og scanner faxen for at sende den fra hukommelsen, kan du medtage et billede af den første side i faxen i rapporten **Fax sendt Bekræftelse**. Tryk på ▼ for at markere **Billede på faxafsendelsesrapport**. Vælg **On (Til)** i menuen **Billede på faxafsendelsesrapport**.

Udskrivning af faxfejrrapporter

Du kan konfigurere HP All-in-One, så der automatisk udskrives en rapport, når der opstår en fejl under transmission eller modtagelse.

Sådan indstilles HP All-in-One til at udskrive faxfejrrapporter automatisk

- Tryk på **Opsætning**.
- Tryk på ▼ for at fremhæve **Print Report** (Udskriv rapport), og tryk derefter på **OK**. Menuen **Print Report** (Udskriv rapport) vises.
- Tryk på ▼ for at fremhæve **Faxfejrrapport**, og tryk derefter på **OK**.
- Tryk på ▼ for at markere et af følgende, og tryk derefter på **OK**.

Send & modtag	Udskrives ved alle typer faxfejl. Dette er standardindstillingen.
Off (Fra)	Udskriver ingen faxfejrrapporter.
Ved faxafsending	Udskrives, hvis der opstår en transmissionsfejl.
Ved faxmodtagelse	Udskrives, hvis der opstår fejl i forbindelse med faxmodtagelse.

Udskrivning af faxloggen

I faxloggen udskrives en oversigt over de ca. 30 sidste faxtransaktioner. Hvis der opstår en fejl i forbindelse med en faxtransaktion, angives dette med en fejlkode i faxloggen.


Du kan om nødvendigt (f.eks. af sikkerhedsårsager) nemt slette hele loggen fra hukommelsen. Derved slettes også alle fax, der er gemt i hukommelsen.

Sådan udskrives faxloggen fra kontrolpanelet

1. Tryk på **Opsætning**.
2. Tryk på ▼ for at fremhæve **Print Report** (Udskriv rapport), og tryk derefter på **OK**. Menuen **Print Report** (Udskriv rapport) vises.
3. Tryk på ▼ for at markere **Faxlog**, og tryk derefter på **OK** for at udskrive **Faxlog**.

Sådan slettes en faxlog fra hukommelsen

1. Tryk på **Opsætning**.
2. Tryk på ▼ for at fremhæve **Tools** (Værktøjer), og tryk derefter på **OK**. Menuen **Tools** (Værktøjer) vises.
3. Tryk på ▼ for at fremhæve **Ryd faxlog**, og tryk derefter på **OK**. Faxloggen og de fax, der er gemt i hukommelsen, slettes.

 **Bemærk!** Sletning af faxloggen sletter ikke opkalds-id-oversigten. Når du vil slette opkalds-id-oversigten, skal du slukke HP All-in-One og derefter tænde den igen.

Relaterede emner

["Faxlograpporten viser en fejl" på side 259](#)

Udskrivning af andre rapporter

Du kan selv oprette rapporter om HP All-in-One, f.eks. status for den sidst sendte fax eller en liste over programmerede kortnumre.

Sådan udskrives rapporter fra kontrolpanelet

1. Tryk på **Opsætning**.
2. Tryk på ▼ for at fremhæve **Print Report** (Udskriv rapport), og tryk derefter på **OK**. Menuen **Print Report** (Udskriv rapport) vises.
3. Tryk på ▼ for at markere et af følgende, og tryk derefter på **OK**.

Faxbekræftelse	Gør det muligt at angive, at faxbekræftelsesrapporter skal udskrives automatisk. Tip! Hvis du vælger Ved faxafsending eller Send & modtag og scanner faxen for at sende den fra hukommelsen, kan du medtage et billede af den første side i faxen i rapporten Fax sendt Bekræftelse . Tryk på ▼ for at markere Billede på faxafsendelsesrapport . Vælg On (Til) i menuen Billede på faxafsendelsesrapport .
Faxfejlrapport	Gør det muligt at angive, at faxfejlrappporter skal udskrives automatisk.
Billede på faxafsendelsesrapport	Hvis du vælger Ved faxafsending eller Send & modtag og scanner faxen for at sende den fra hukommelsen, kan du medtage et billede af den første side i faxen i rapporten Fax sendt Bekræftelse . Tryk på ▼ for at markere Billede på faxafsendelsesrapport . Vælg On (Til) i menuen Billede på faxafsendelsesrapport .
Sidste transaktion	Udskriver oplysninger om den seneste faxtransaktion.
Faxlog	Udskriver en oversigt over den sidste faxtransaktion.

Kortnummerliste	Udskriver en liste over de programmerede kortnumre. Du kan også udskrive denne rapport ved at vælge Udskriv kortnummerliste i menuen Opsætning af kortnumre .
OpkaldsID-rapport	<p>Hvis du abonnerer på en "vis nummer"-tjeneste hos dit telefonselskab, indeholder denne rapport en oversigt over de ca. 30 sidste faxopkald, du har modtaget. Rapporten viser telefonnummeret, datoen og klokkeslættet samt afhængigt af det format, som telefonselskabet anvender til at sende oplysninger om den, der kalder op, eventuelt også navnet på afsenderen.</p> <p>Bemærk! Denne funktion understøttes ikke i alle lande/område. Hvis den ikke understøttes i dit land/område, vises OpkaldsID-rapport ikke i menuen Print Report (Udskriv rapport).</p>
Reklamefaxrapport	<p>Hvis du abonnerer på "vis nummer"-tjenesten hos dit telefonselskab, og du har betegnet numre som reklamefaxnumre, udskriver denne rapport en oversigt over de telefonnumre, du har blokeret for. (Det maksimale antal faxnumre, der kan blokeres for, varierer fra model til model).</p> <p>Bemærk! Denne funktion understøttes ikke i alle lande/område. Hvis den ikke understøttes i dit land/område, vises Reklamefaxrapport ikke i menuen Print Report (Udskriv rapport).</p>

Relaterede emner

- ["Udskrivning af rapporter med faxbekræftelser"](#) på side 152
- ["Udskrivning af faxfejlrapporter"](#) på side 153
- ["Udskrivning af faxloggen"](#) på side 153
- ["Oprettelse af kortnumre"](#) på side 66
- ["Blokering af uønskede faxnumre"](#) på side 148

Udskrivning af formularer

HP All-in-One indeholder indbyggede skabeloner, som du kan bruge til at udskrive generelle formularer, f.eks. linieret papir, millimeterpapir, tjeklister og nodepapir på almindeligt Letter- eller A4-papir.

Sådan udskrives formularer fra kontrolpanelet

1. Kontroller, at der ligger papir i papirbakken.
2. Tryk på **Opsætning**.
Menuen **Opsætning** vises.
3. Tryk på ▼ for at fremhæve **Printable School Papers** (Udskr.bart skolepapir), og tryk derefter på **OK**.
Menuen **Printable School Papers** (Udskr.bart skolepapir) vises.
4. Tryk på ▼ for at markere den formular, du vil udskrive, og tryk derefter på **OK**.
5. Tryk på ▲ eller ▼ for at angive, hvor mange sider der skal udskrives, og tryk derefter på **OK**.

13 Vedligeholdelse af HP All-in-One

HP All-in-One kræver kun lidt vedligeholdelse. Det kan være en god idé at rengøre glaspladen og låget for at fjerne støv på overfladen, så kopier og scanninger forbliver tydelige. Du skal endvidere udskifte blækpatronerne, rense skrivehovedet og justere printeren fra tid til anden. I dette afsnit findes en vejledning i, hvordan HP All-in-One holdes i perfekt stand. Udfør disse vedligeholdelsesprocedurer efter behov.

Dette afsnit indeholder følgende emner:

- [Rengøring af HP All-in-One](#)
- [Kontrol af det anslåede blækniveau](#)
- [Arbejde med blækpatroner](#)
- [Lyde for selvvedligeholdelse](#)
- [Reducering af strømforbruget, når HP All-in-One er slukket.](#)
- [Sluk HP All-in-One](#)

Rengøring af HP All-in-One

Du kan sikre tydelige kopier og scanninger ved at rengøre glaspladen og lågets underside. Du kan også støve HP All-in-One af på ydersiden.

⚡ **Tip!** Du kan købe et HP Cleaning Kit for Inkjet Printers and All-in-Ones (Q6260A), der indeholder alt det, du skal bruge for at rense HP-enheden. Der er flere oplysninger på: www.hp.com/buy/supplies.

Dette afsnit indeholder følgende emner:

- [Rengøring af glaspladen](#)
- [Rengøring af lågets underside](#)
- [Rengøring af enhedens overflade](#)

Rengøring af glaspladen

Fingeraftryk, udtværede farver, hår og støv på glaspladen reducerer ydeevnen og påvirker nøjagtigheden af nogle funktioner, f.eks. **Fit to Page** (Tilpas til side).

Ud over selve glaspladen er det også en god idé at rengøre den lille glasstribe i den automatiske dokumentføder. Der kan komme striber, hvis glasriben i den automatiske dokumentføder er snavset.

Sådan rengøres glaspladen

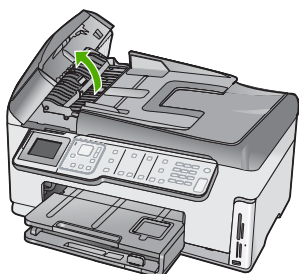
1. Sluk HP All-in-One, og løft låget.
2. Rengør glaspladen med en blød klud eller svamp, fugtet let med et rengøringsmiddel til glas, der ikke indeholder slibemiddel.

△ **Forsigtig!** Der må ikke benyttes slibemidler, acetone, benzen eller kultetraklorid på glaspladen, da disse midler kan beskadige den. Der må ikke placeres eller sprøjtes væske direkte på glasset. Væsken kan blive suget op under glaspladen og beskadige enheden.

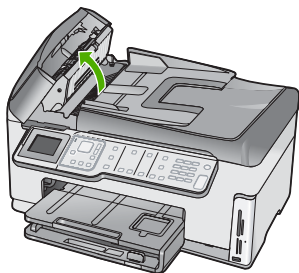
3. Tør glasset af med en tør, blød fnugfri klud for at undgå pletter.
4. Tænd HP All-in-One.

Sådan rengøres glasriben i den automatiske dokumentføder

1. Sluk HP All-in-One.
2. Løft låget til den automatiske dokumentføder.



3. Løft den automatiske dokumentfødermekanisme.



Der er en glasstribe under den automatiske dokumentfødermekanisme.

4. Rengør glasriben med en blød klud eller svamp, fugtet let med et rengøringsmiddel til glas, der ikke indeholder slibemiddel.

△ **Forsigtig!** Der må ikke benyttes slibemidler, acetone, benzen eller kultetraklorid på glaspladen, da disse midler kan beskadige den. Der må ikke placeres eller sprøjtes væske direkte på glasset. Væsken kan blive suget op under glaspladen og beskadige enheden.

5. Sænk den automatiske dokumentfødermekanisme, og luk låget til den automatiske dokumentføder.
6. Tænd HP All-in-One.

Rengøring af lågets underside

Småpartikler kan samle sig på den hvide bagbeklædning på undersiden af låget til HP All-in-One.

Sådan rengøres lågets underside

1. Sluk HP All-in-One, og løft låget.
2. Rengør den hvide beklædning med en blød klud eller svamp, der er fugtet med mild sæbe og lunkent vand.
Vask forsigtigt beklædningen af for at løsne snavs. Undlad at skrubbe på lågets underside.
3. Tør lågets beklædning af med en tør, blød fnugfri klud.

△ **Forsigtig!** Brug ikke papirbaserede klude, da dette kan ridse beklædningen.

4. Hvis beklædningen ikke er blevet ren nok, kan du gentage processen med isopropylalkohol og efterfølgende tørre beklædningen grundigt af med en fugtig klud for at fjerne eventuelle alkoholrester.

△ **Forsigtig!** Pas på ikke at spilde sprit på glaspladen eller på ydersiden af HP All-in-One, da dette kan beskadige enheden.


Rengøring af enhedens overflade

Brug en blød klud eller en let fugtet svamp til at fjerne støv, mærker og pletter fra enhedens overflade. HP All-in-One skal ikke rengøres indvendigt. Undgå, at der kommer væske i nærheden af kontrolpanelet og indvendigt i HP All-in-One.

△ **Forsigtig!** Brug ikke sprit eller spritbaserede rengøringsmidler, da det kan beskadige HP All-in-One.

Kontrol af det anslåede blækniveau

Det er nemt at kontrollere blækniveauet for at finde ud af, om en blækpatron snart skal udskiftes. Blækniveauet viser den mængde blæk, der anslås at være tilbage i blækpatronerne.

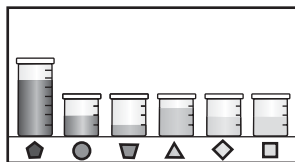
 **Bemærk!** HP All-in-One kan kun registrere blækniveauet for original HP blæk. Blækniveauet i blækpatroner, der er genopfyldt eller har været brugt i andre enheder, vises muligvis ikke korrekt.

Bemærk! Blækket i patronerne bruges i printprocessen på forskellige måder, herunder opstartsprocessen, som forbereder enheden og patronerne til udskrivning, samt ved servicering af skrivehovedet, der holder printdyserne rene, så blækket kan flyde jævnt. Der efterlades endvidere altid lidt restblæk i patronen, når den er opbrugt. Der er flere oplysninger i www.hp.com/go/inkusage.

Sådan kontrollerer du blækniveauerne fra kontrolpanelet

1. Tryk på **Opsætning**.
2. Tryk på ▼ for at fremhæve **Tools** (Værktøjer), og tryk derefter på **OK**.
3. Tryk på ▼ for at fremhæve **Display Ink Gauge** (Vis måler for blækniveau), og tryk derefter på **OK**.

HP All-in-One viser en måler, der viser det estimerede blækniveau i de installerede blækpatroner.



4. Tryk på en vilkårlig knap for at vende tilbage til menuen **Tools** (Værktøjer).

Sådan kontrollerer du blækniveauerne fra programmet HP Photosmart

1. Klik på **Indstillinger** i HP Solution Center, peg på **Udskriftsindstillinger**, og vælg derefter **Printer-værktøjskasse**.

 **Bemærk!** Du kan også åbne **Printer-værktøjskasse** fra dialogboksen **Udskriftsegenskaber**. Klik på fanen **Service** i dialogboksen **Udskriftsegenskaber**, og klik derefter på **Service denne enhed**.

Printer-værktøjskasse vises.

2. Klik på fanen **Anslået blækniveau**.
Det anslåede blækniveau i blækpatronerne vises.

 **Tip!** Du kan også udskrive en selvtestrapport for at finde ud af, om der skal udskiftes blækpatroner.

Relaterede emner

["Udskrivning af en selvtestrapport" på side 151](#)

Arbejde med blækpatroner


For at opnå den bedste udskriftskvalitet med HP All-in-One skal du udføre nogle enkle vedligeholdelsesprocedurer og udskifte blækpatronerne, når du bliver bedt om det via en meddelelse på kontrolpanelet.

Dette afsnit indeholder følgende emner:

- [Udskiftning af blækpatroner](#)
- [Justering af printeren](#)
- [Rensning af skrivehovedet](#)
- [Rensning af blækpatronens kontaktflader](#)
- [Fjernelse af blæk fra huden og tøj](#)

Udskiftning af blækpatroner

Følg denne vejledning, når du skal udskifte blækpatronerne.

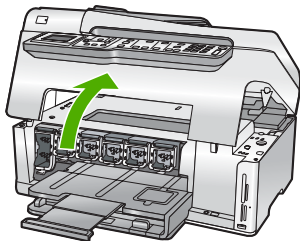
 **Bemærk!** Hvis det er første gang, du installerer blækpatroner i HP All-in-One, skal du bruge de blækpatroner, der fulgte med enheden. Blækket i disse blækpatroner er fremstillet specielt til at blive blandet med blækket i skrivehovedet ved opsætning.

Hvis du ikke allerede har købt nye blækpatroner til HP All-in-One, kan du bestille dem på www.hp.com/buy/supplies. Vælg dit land/område, hvis du bliver bedt om det, følg prompterne for at vælge det ønskede produkt, og klik derefter på et link til shopping på siden.



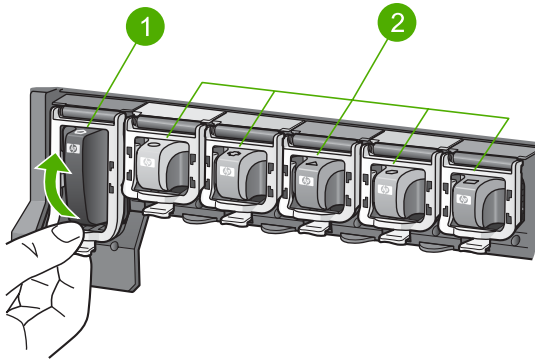
Sådan udskiftes blækpatronerne

1. Kontroller, at HP All-in-One er tændt.
2. Åbn dækslet til blækpatronerne ved at løfte midt foran på enheden, indtil dækslet låses på plads.



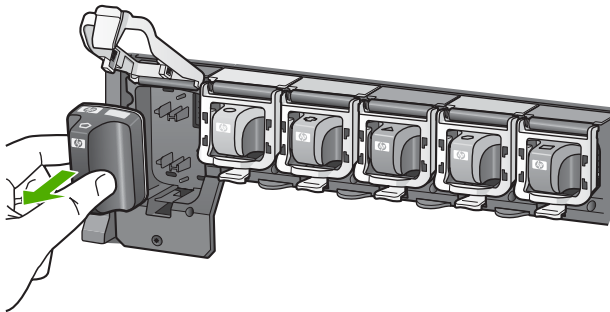
3. Klem sammen om det nederste af låsen under den blækpatron, der skal udskiftes, og løft låsen. Løft låsen længst til venstre, hvis du udskifter den sorte blækpatron.

Løft den tilhørende lås i midterområdet, hvis du skal udskifte en af de fem farveblækpatroner, f.eks. gul, lys cyan (blå), cyan, lys magenta (pink) eller magenta.

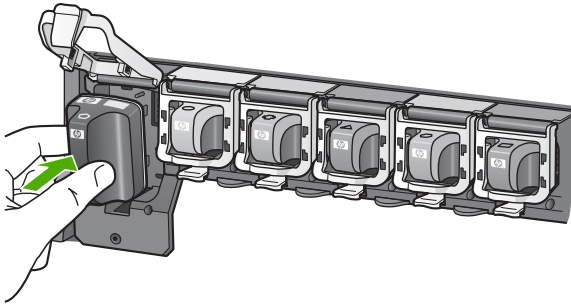


- | | |
|---|--|
| 1 | Blækpatronlåsen til den sorte blækpatron |
| 2 | Blækpatronlåse til farveblækpatronerne |

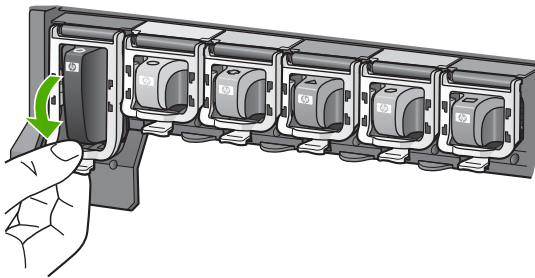
4. Træk blækpatronen imod dig selv og ud af holderen.



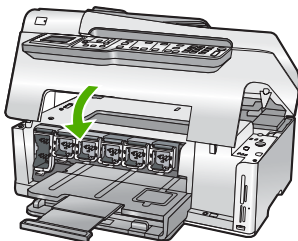
5. Tag blækpatronen ud af emballagen, og skub den derefter ind på den tomme plads ved at holde i håndtaget.
Farven og mønsteret på blækpatronen skal svare til farven og mønsteret på blækpatronholderen.



6. Luk låsen, så den sidder fast.



7. Gentag trin 3 til 6 for hver blækpatron, du udskifter.
8. Luk dækslet til blækpatronerne.



Relaterede emner

["Køb af blækpatroner"](#) på side 169

Justering af printeren


HP All-in-One justerer automatisk skrivehovedet, når du installerer blækpatronerne i forbindelse med opsætningen. HP All-in-One justerer ligeledes skrivehovedet i

forbindelse med periodisk vedligeholdelse, så du er sikret den bedste udskriftskvalitet. Du kan bruge denne funktion, når selvtestrapporten indeholder striber eller hvide linjer i nogle af de farvede blokke.

Hvis der stadig er problemer med udskriftskvaliteten, når du har justeret printeren, kan du prøve at rense skrivehovedet. Kontakt HP Support, hvis der stadig er problemer med udskriftskvaliteten efter rengøringen.

Sådan justeres printeren fra kontrolpanelet

1. Læg nyt hvidt Letter-, A4- eller Legal-papir i papirbakken.
2. Tryk på **Opsætning**.
Menuen **Opsætning** vises.
3. Tryk på ▼ for at fremhæve **Tools** (Værktøjer), og tryk derefter på **OK**.
Menuen **Tools** (Værktøjer) vises.
4. Tryk på ▼ for at fremhæve **Align Printer** (Juster printer), og tryk derefter på **OK**.
5. HP All-in-One udskriver en testside, justerer skrivehovedet og kalibrerer printeren. Genbrug eller kasser siden.
Der vises en meddelelse, der fortæller, om justeringen blev fuldført.


 **Bemærk!** Hvis du har lagt farvet papir i papirbakken, når du justerer printeren, lykkes testen ikke. Læg nyt almindeligt hvidt papir i papirbakken, og prøv derefter at udføre justeringen igen.

Hvis justeringen mislykkes igen, er føleren eller blækpatronen muligvis defekt. Kontakt HP Support. Gå til www.hp.com/support. Hvis du bliver bedt om det, skal du vælge land/område og derefter klikke på **Kontakt HP** for at få oplysninger om, hvordan du kontakter teknisk support.

6. Tryk på **OK** for at fortsætte.

Sådan justeres printeren fra HP Photosmart-programmet

1. Læg nyt hvidt Letter-, A4- eller Legal-papir i papirbakken.
2. Klik på **Indstillinger** i HP Solution Center, peg på **Udskriftsindstillinger**, og vælg derefter **Printer-værktøjskasse**.

 **Bemærk!** Du kan også åbne **Printer-værktøjskasse** fra dialogboksen **Udskriftsegenskaber**. Klik på fanen **Service** i dialogboksen **Udskriftsegenskaber**, og klik derefter på **Service denne enhed**.

Printer-værktøjskasse vises.

3. Klik på fanen **Enhedsservice**.
4. Klik på **Juster printer**.
HP All-in-One udskriver en testside, justerer skrivehovedet og kalibrerer printeren. Genbrug eller kasser siden.

Relaterede emner

["Rensning af skrivehovedet"](#) på side 165

Rensning af skrivehovedet

Brug denne funktion, når selvtestrapporten indeholder striber eller hvide linjer i nogle af de farvede blokke. Rens kun skrivehovedet, når det er påkrævet, da der bruges en masse blæk, og blækdysernes levetid forkortes.

Sådan renses skrivehovedet fra kontrolpanelet

1. Læg nyt, almindeligt hvidt Letter- eller A4-papir i papirbakken.
2. Tryk på **Opsætning**.
3. Tryk på ▼ for at fremhæve **Tools** (Værktøjer), og tryk derefter på **OK**.
4. Tryk på ▼ for at fremhæve **Clean Printhead** (Rens skrivehoved), og tryk derefter på **OK**.

HP All-in-One renser skrivehovedet og udskriver en side.

Sådan rengøres skrivehovedet fra programmet HP Photosmart

1. Læg nyt hvidt Letter-, A4- eller Legal-papir i papirbakken.
2. Klik på **Indstillinger** i HP Solution Center, peg på **Udskriftsindstillinger**, og vælg derefter **Printer-værktøjskasse**.



Bemærk! Du kan også åbne **Printer-værktøjskasse** fra dialogboksen **Udskriftsegenskaber**. Klik på fanen **Service** i dialogboksen **Udskriftsegenskaber**, og klik derefter på **Servicer denne enhed**.

Printer-værktøjskasse vises.

3. Klik på fanen **Enhedsservice**.
4. Klik på **Rens skrivehovedet**.
5. Følg vejledningen på skærmen, indtil du er tilfreds med udskriftskvaliteten, og klik derefter på **Udført**.

Hvis udskriftskvaliteten stadig er dårlig, efter du har rensset skrivehovedet, kan du prøve at justere printeren. Kontakt HP Support, hvis der stadig er problemer med udskriftskvaliteten efter rensning og justering.

Relaterede emner

["Justering af printeren" på side 163](#)

Rensning af blækpatronens kontaktflader

Rens de kobberfarvede kontakter på blækpatronerne, hvis alle blækpatronerne er installeret, og der vises en meddelelse på displayet, der fortæller, at der mangler en blækpatron, eller en blækpatron er beskadiget.

Før du renser blækpatronkontakterne, skal du tage blækpatronen ud og kontrollere, at der ikke er noget, som dækker blækpatronens kontaktflader eller blækpatronholderen. Sæt derefter blækpatronen i igen. Rens blækpatronkontakterne, hvis du stadig får en besked om, at en blækpatron mangler eller er beskadiget. Blækpatronen skal udskiftes, hvis du stadig får denne meddelelse efter rensning af kontakterne. Tag blækpatronen ud, og kontroller udløbsdatoen for garantien i bunden. Kontakt HP Support for at få tilsendt en erstatningsblækpatron, hvis garantien stadig gælder.


Sørg for at have følgende ved hånden:

- En tør skumgummisvamp, en fnugfri klud eller et andet blødt materiale, der ikke skiller ad eller efterlader fibre.
- Destilleret eller filtreret vand eller flaskevand (postevand kan indeholde affaldsstoffer, der kan beskadige blækpatronerne).


△ **Forsigtig!** Brug **ikke** pladerens eller alkohol til at rense blækpatronernes kontakter. Det kan beskadige blækpatronerne eller HP All-in-One.

Sådan renses blækpatronens kontaktflader

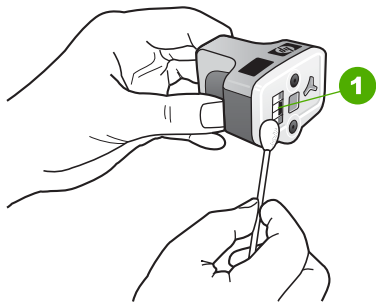
1. Kontroller, at HP All-in-One er tændt.
2. Løft dækslet til blækpatronerne.
3. Klem sammen om det nederste af låsen under den blækpatron, der skal renses, og løft låsen.

 **Bemærk!** Fjern ikke flere blækpatroner på samme tid. Fjern og rens én blækpatron ad gangen. Lad ikke blækpatronen ligge uden for HP All-in-One i mere end 30 minutter.

4. Kontroller blækpatronens kontaktflader for at se, om der er ophobet blæk og snavs.
5. Dyp en ren skumgummisvamp eller en fnugfri klud i destilleret vand, og pres overskydende vand ud.

 **Bemærk!** Tag fat i blækpatronens håndtag. Rør ikke ved de kobberfarvede kontakter med andet end en skumgummisvamp eller en fnugfri klud.

6. Rengør kun blækpatronens kobberfarvede kontakter.



1 | Kobberfarvede kontaktflader

7. Sæt blækpatronen tilbage i den tomme holder, og tryk på den grå lås, indtil den klikker på plads.
8. Gentag om nødvendigt med de øvrige blækpatroner.
9. Luk forsigtigt dækslet til blækpatronerne.

Fjernelse af blæk fra huden og tøjet

Følg denne vejledning for at fjerne blæk fra hud og tøj:

Overflade	Afhjælpning
Hud	Vask området med en sæbe, der indeholder slibemidler.
Hvidt stof	Vask stoffet i <i>koldt</i> vand med klorbleger.
Kulørt stof	Vask stoffet i <i>koldt</i> vand med en opløsning af ammoniak.

△ **Forsigtig!** Brug altid koldt vand til at fjerne blækpletter på stof. Lunkent eller varmt vand kan få blækket til at trænge ind i stoffet.

Lyde for selvvedligeholdelse

HP All-in-One udsender mekanisk støj en gang imellem i forbindelse med periodiske vedligeholdelsesfunktioner, f.eks. ved genopfyldning af blækniveauerne i printhovedet eller rengøring af printhovedet. Dette er normalt og nødvendigt for at sikre, at HP All-in-One giver udskrifter i topkvalitet.

△ **Forsigtig!** Der vises en meddelelse på displayet, når HP All-in-One udfører vedligeholdelsesfunktioner. Tag ikke netledningen ud af enheden på dette tidspunkt.

Reducering af strømforbruget, når HP All-in-One er slukket.

Når HP All-in-One er slukket, bruger den stadig en vis mængde strøm. Strømforbruget kan mindskes ved at aktivere tilstanden FEMP (Federal Energy Management Program).

 **Bemærk!** Når HP All-in-One er i FEMP-tilstand, tager det længere tid end normalt at tænde den igen.

Sådan aktiverer du FEMP-tilstanden

▲ Tryk på og hold knappen **Til** nede i 3-8 sekunder, indtil HP All-in-One slukkes.


Sluk HP All-in-One

For ikke at risikere at beskadige HP All-in-One, skal du slukke den korrekt vha. knappen **Til**. Du må ikke slukke for HP All-in-One ved at tage netledningen ud eller slukke for en stikdåse.

14 Køb af blækpatroner

Der findes en liste over blækpatronnumre i den trykte dokumentation, der fulgte med HP All-in-One. Du kan også bruge det software, der blev leveret sammen med HP All-in-One, til at finde genbestillingsnummeret for alle blækpatronerne. Du kan bestille blækpatroner online på HP's websted. Du kan også kontakte en lokal HP-forhandler for at få oplyst de korrekte bestillingsnumre på blækpatroner til din enhed og for at købe blækpatroner.

Du kan bestille originale HP-forbrugsvarer til HP All-in-One på www.hp.com/buy/supplies. Vælg dit land/område, hvis du bliver bedt om det, følg vejledningen for at vælge det ønskede produkt, og klik derefter på et link til shopping på siden.

 **Bemærk!** Onlinebestilling af blækpatroner understøttes ikke i alle lande/område. Kontakt en lokal HP-forhandler, hvis det ikke er muligt i dit land/område.

Sådan bestiller du blækpatroner fra skrivebordet

- ▲ Klik på ikonet til **indkøb af HP-forbrugsvarer** på skrivebordet for at oprette forbindelse til HP SureSupply. Der vises en liste over originale HP-printerforbrugsvarer, der er kompatible med din enhed, samt forskellige muligheder for at købe de ønskede forbrugsvarer (mulighederne afhænger af land/område). Hvis du har slettet dette ikon fra skrivebordet, kan du klikke på menuen **Start**, pege på mappen **HP** og klikke på **Køb forbrugsvarer**.

Sådan bestiller du HP-printtilbehør via HP Solution Center

1. Klik på **Indstillinger** i HP Solution Center, peg på **Udskriftsindstillinger**, og vælg derefter **Printer-værktøjskasse**.

 **Bemærk!** Du kan også åbne **Printer-værktøjskasse** fra dialogboksen **Udskriftsegenskaber**. Klik på fanen **Service** i dialogboksen **Udskriftsegenskaber**, og klik derefter på **Servicer denne enhed**.

2. Klik på fanen **Anslået blækniveau**.
3. Klik på **Oplysninger om bestilling af blækpatron**. Genbestillingsnumrene for blækpatroner vises.
4. Klik på **Bestil online**. HP sender detaljerede printeroplysninger, inklusive modelnummer, serienummer og blækniveau, til en autoriseret forhandler online. De forbrugsvarer, du har brug for, er markeret på forhånd. Du kan ændre antal, tilføje eller fjerne varer og derefter gå til kassen.

15 Fejlfinding

Dette afsnit indeholder følgende emner:


- [Tip til fejlfinding](#)
- [Fejlfinding i forbindelse med hardwareinstallation](#)
- [Fejlfinding i forbindelse med installation af software](#)
- [Netværksfejlfinding](#)
- [Fejlfinding i forbindelse med udskriftskvaliteten](#)
- [Fejlfinding i forbindelse med udskrivning](#)
- [Fejlfinding af hukommelseskort og USB-porten på forsiden](#)
- [Fejlfinding i forbindelse med scanning](#)
- [Fejlfinding i forbindelse med kopiering](#)
- [Fejlfinding af fax](#)
- [Fejl](#)

Tip til fejlfinding

Dette afsnit indeholder følgende emner:

- [Kommunikationsproblemer via en USB-tilslutning](#)
- [Oplysninger om blækpatroner og printheadet](#)
- [Oplysninger om papir](#)
- [Tip til brug af den automatiske dokumentføder](#)
- [Fjernelse af papir, der sidder fast](#)
- [Rengøring af dokumentføderen](#)

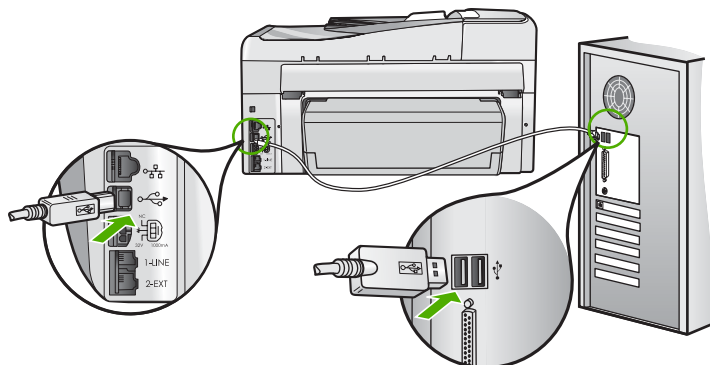
Kommunikationsproblemer via en USB-tilslutning

 **Bemærk!** Se "[Netværksfejlfinding](#)" på side 185 for at få oplysninger om netværkskommunikationsproblemer. Der er oplysninger om kommunikationsproblemer i forbindelse med et hukommelseskort, et PictBridge-kamera eller en lagerenhed i "[Fejlfinding af hukommelseskort og USB-porten på forsiden](#)" på side 211.

Prøv følgende, hvis HP All-in-One og computeren er forbundet via en USB-forbindelse og ikke kommunikerer indbyrdes:

- Se på displayet på HP All-in-One. Hvis der ikke vises noget på displayet, og knappen **Til** ikke er tændt, er HP All-in-One slukket. Kontroller, at netledningen er sluttet korrekt til HP All-in-One og sat i en stikkontakt. Tryk på knappen **Til** for at tænde HP All-in-One.
- Kontroller USB-kablet. Hvis du bruger et ældre kabel, fungerer det muligvis ikke korrekt. Prøv at slutte det til et andet produkt for at finde ud af, om USB-kablet fungerer. Hvis du støder på problemer, skal USB-kablet muligvis udskiftes. Kontroller også, at kablet ikke er længere end 3 meter.
- Kontroller forbindelsen mellem HP All-in-One og computeren. Kontroller, at USB-kablet sidder fast i USB-porten bag på HP All-in-One. Kontroller, at den anden ende

af USB-kablet er sat i en USB-port på computeren. Når kablet er tilsluttet korrekt, skal du slukke for HP All-in-One og derefter tænde den igen.



- Kontroller, at hub'en er tændt, hvis du tilslutter HP All-in-One via en USB-hub. Forsøg at tilslutte direkte til computeren, hvis hub'en er tændt.
- Kontroller andre printere eller scannere. Du skal muligvis koble ældre produkter fra computeren.
- Prøv at slutte USB-kablet til en anden USB-port på computeren. Prøv at genstarte computeren, når du har kontrolleret tilslutningerne. Sluk HP All-in-One, og tænd den igen.
- Fjern eventuelt den software, du installerede sammen med HP All-in-One, og installer den igen.

Du kan finde yderligere oplysninger i:

["Af- og geninstallation af softwaren"](#) på side 183

Oplysninger om blækpatroner og printhovedet

Følgende tip kan være en hjælp ved vedligeholdelse af HP-blækpatroner og sikrer en ensartet udskriftskvalitet.

- Installer blækpatronen inden den udløbsdato, der er trykt på den.
 - Opbevar alle blækpatroner i den lukkede originalemballage, indtil de skal bruges.
 - Sluk HP All-in-One ved at trykke på knappen **Til**. Sluk ikke enheden ved at slukke på en kontakt eller ved at tag netledningen ud af HP All-in-One. Hvis HP All-in-One slukkes forkert, kan printhovedet muligvis ikke returnere til den rette position.
 - Opbevar blækpatronerne ved stuetemperatur (15,6° - 26,6° C).
 - HP anbefaler, at du lader blækpatronerne sidde i HP All-in-One, indtil du er klar til at installere nye blækpatroner.
- Hvis du skal flytte HP All-in-One, skal du slukke enheden ved at trykke på knappen **Til**, så den slukkes korrekt. Tag ikke blækpatronerne ud. Herved undgår du, at der siver blæk ud af printhovedenheden.
- Rens skrivehovedet, når du bemærker et markant fald i udskriftskvaliteten.

- Rens kun skriveskovedet, hvis det er nødvendigt. Det bruger blæk og forkorter patronernes levetid.
- Håndter blækpatronerne forsigtigt. Hvis du taber eller ryster dem, eller de udsættes for anden hårdhændet behandling i forbindelse med isættelse kan det give midlertidige udskriftsproblemer.

Oplysninger om papir

HP All-in-One er beregnet til at fungere korrekt med de fleste typer papir. Afprøv forskellige papirtyper, før du køber en større mængde. Find en papirtype, der passer godt, og som er nem at skaffe. HP Premium-papir er beregnet til at give de bedste udskriftskvaliteter. Følg desuden disse tip:

- Brug ikke papir, der er for tyndt, papir med en glat struktur eller papir, der nemt kan strækkes. Det kan blive indført forkert i papirstien, så der opstår papirstop.
- Opbevar fotomedier i den oprindelige emballage i en genlukkelig plastikpose på en plan flade og på et køligt, tørt sted. Når du er klar til at udskrive, skal du kun tage den mængde papir ud, du har tænkt dig at bruge med det samme. Når du er færdig med at udskrive, skal du lægge ubrugt papir tilbage i plastikposen.
- Hold altid i kanten af fotopapiret. Fingeraftryk på fotopapir kan reducere udskriftskvaliteten.
- Brug ikke papir med kraftig struktur. Grafik og tekst udskrives ikke altid korrekt på papir med meget struktur.
- Læg ikke forskellige papirtyper og -størrelser i papirbakken; alt papir i papirbakken skal være af den samme størrelse og type.
- Opbevar udskrevne billeder under glas eller i et opbevaringsalbum for at forhindre, at høj luftfugtighed med tiden får farverne til at løbe ud. Brug HP Premium Plus-papir for at opnå de bedste resultater.

Tip til brug af den automatiske dokumentføder

Følg denne enkle vejledning for at undgå nogle af de oftest forekommende problemer i forbindelse med brugen af den automatiske dokumentføder.

- Fjern eventuelle hæfteklammer eller clips fra originaldokumentet.
- Kontroller, at papiret ikke er for tykt eller tyndt til at blive behandlet i HP All-in-One.
- Fyld ikke for meget i dokumentføderens bakke. Den automatiske dokumentføder kan indeholde op til 50 ark Letter- eller A4-papir, eller op til 35 ark Legal-papir.
- Brug ikke papir, der har siddet i spiralbind eller flosset papir. Hvis du skal bruge papir, der har været anbragt i et spiralbind, skal kanterne beskæres.
- Læg ikke fotos i den automatiske dokumentføder. Den automatiske dokumentføder kan beskadige billederne. Læg altid fotos på glaspladen, når de skal scannes eller kopieres.
- Sørg for, at papirstyrene i dokumentføderbakken hviler mod papiret, uden at papiret bøjes.
- Anbring originalerne med udskriftssiden opad i dokumentføderbakken.

Fjernelse af papir, der sidder fast

Hvis papiret var lagt i papirbakken, skal du måske fjerne papirstoppet via bagsiden på HP All-in-One.

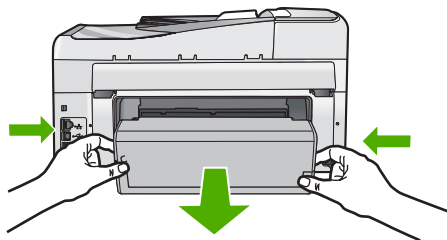
Papiret kan også sætte sig fast i den automatiske dokumentføder. Der er flere ting, der kan få papiret til at blokere den automatiske dokumentføder:

- Der anbringes for meget papir i dokumentføderbakken. Den automatiske dokumentføder kan indeholde op til 50 ark Letter- eller A4-papir, eller op til 35 ark Legal-papir.
- Der bruges papir, som er for tykt eller for tyndt til HP All-in-One.
- Der gøres forsøg på at lægge papir i dokumentføderbakken, mens HP All-in-One fremfører sider.

Sådan fjernes papir, der sidder fast i tilbehøret til tosidet udskrivning

1. Sluk HP All-in-One.
2. Tryk på tapperne i venstre og højre side på tilbehøret til tosidet udskrivning. Træk tilbehøret væk fra HP All-in-One.

△ **Forsigtig!** Hvis du prøver at fjerne fastklemt papir fra forsiden af HP All-in-One, kan det beskadige udskrivningsmekanismen. Fjern altid papir, der sidder fast, via det tilbehør til tosidet udskrivning, der er sluttet til HP All-in-One.



3. Træk papiret forsigtigt ud af rullerne.

△ **Forsigtig!** Kontroller, om der sidder iturevne stykker papir i rullerne og hjulene, som kan forblive inde i enheden, hvis papiret rives i stykker, når du prøver at fjerne det fra rullerne. Hvis du ikke fjerner alle stykker papir fra HP All-in-One, kan der let opstå papirstop igen.

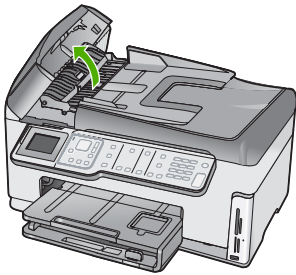
4. Fortsæt til trin 5, hvis alt papiret er fjernet.
Gør følgende, hvis der stadig sidder papir fast:
 - a. Åbn tilbehøret til tosidet udskrivning ved at trække tapperne op.
 - b. Fjern alt papir inde i tilbehøret.
 - c. Luk tilbehøret til tosidet udskrivning ved at trykke tapperne ned, indtil de låses på plads.

5. Sæt tilbehøret til tosidet udskrivning på igen. Skub forsigtigt tilbehøret fremad, indtil det låses på plads.
6. Tænd HP All-in-One, og tryk derefter på **OK** for at fortsætte jobbet.

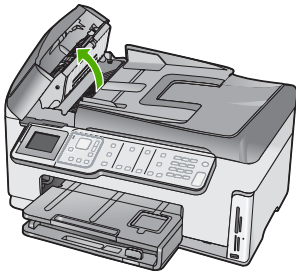
Sådan afhjælpes papirstop i dokumentføderen

△ **Forsigtig!** Løft ikke låget på HP All-in-One for at prøve at fjerne det fastkørte dokument fra glasset. Det kan beskadige originaldokumentet.

1. Fjern alle originaler fra dokumentføderbakken.
2. Løft dækslet til den automatiske dokumentføder.



3. Løft den automatiske dokumentfødermekanisme.



4. Træk forsigtigt papir ud, der sidder fast i den automatiske dokumentføder.

△ **Forsigtig!** Hvis papiret rives i stykker, når du fjerner det, skal du kontrollere, om iturevne sider har sat sig fast inden i mekanismen. Hvis du ikke fjerner alle stykker papir fra den automatiske dokumentføder, kan der let opstå papirstop igen.

5. Sænk den automatiske dokumentfødermekanisme, og luk låget til den automatiske dokumentføder.
Dækslet klikker på plads, når det er helt lukket.

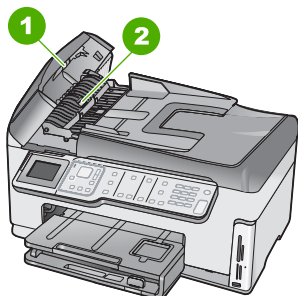
Rengøring af dokumentføderen

Du kan rengøre rullerne og skilleanordningen manuelt, hvis den automatiske dokumentføder henter flere sider, eller hvis den ikke henter almindeligt papir. Løft dækslet

over den automatiske dokumentføder for at få adgang til optageenheden i den automatiske dokumentføder, rengør rullerne eller skilleanordningen, og luk dækslet igen.

Sådan renser du rullerne og skilleanordningen

1. Fjern alle originaler fra dokumentføderbakken.
2. Løft dækslet til den automatiske dokumentføder.
Det giver let adgang til rullerne og skilleanordningen, som vist nedenfor.



1	Ruller
2	Skilleanordning

3. Fugt en fnugfri klud let med destilleret vand, og pres eventuel overskydende væske ud af kluden.
4. Brug den fugtige klud til at fjerne eventuelt snavs fra rullerne og skilleanordningen.
5. Luk dækslet til den automatiske dokumentføder.

Fejlfinding i forbindelse med hardwareinstallation

Dette afsnit indeholder oplysninger om hardwarefejlfinding for HP All-in-One.

Mange problemer opstår, når HP All-in-One sluttes til computeren med et USB-kabel, før softwaren til HP All-in-One er installeret på computeren. Hvis du har sluttet HP All-in-One til computeren, før du bliver bedt om det på skærmbillederne under softwareinstallationen, skal du bruge denne fremgangsmåde:

Fejlfinding i forbindelse med almindelige installationsproblemer

1. Tag USB-kablet ud af computerstikket.
2. Afinstaller softwaren (hvis du allerede har installeret den).
3. Genstart computeren.
4. Sluk HP All-in-One, vent et minut, og genstart derefter enheden.
5. Geninstaller softwaren til HP All-in-One.

△ **Forsigtig!** Tilslut ikke USB-kablet til computeren, før du bliver bedt om det på et skærmbillede under softwareinstallationen.

Dette afsnit indeholder følgende emner:

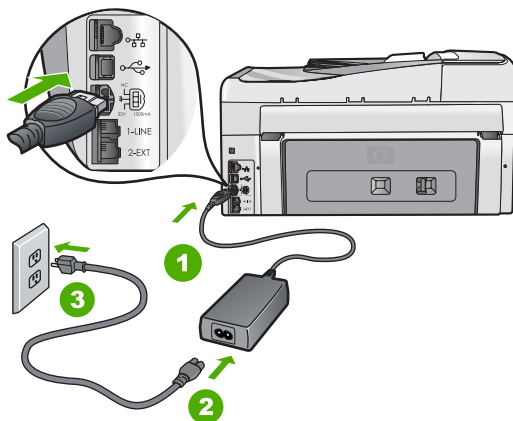
- [HP All-in-One kan ikke tændes](#)
- [Jeg har tilsluttet USB-kablet, men jeg har problemer med at bruge HP All-in-One sammen med min computer](#)
- [Displayet bruger et forkert sprog](#)
- [En meddelelse på displayet fortæller mig, at justeringen af printeren ikke blev gennemført](#)
- [Der vises forkerte mål i menuerne på displayet](#)
- [HP All-in-One udskriver ikke](#)
- [I en meddelelse på displayet bliver jeg bedt om at installere modulet til tosidet udskrivning](#)
- [En meddelelse på displayet fortæller mig, at der er opstået papirstop, eller at skrivehovedet er blokeret](#)

HP All-in-One kan ikke tændes

Årsag: HP All-in-One er ikke korrekt sluttet til strømforsyningen.

Løsning:

- Kontroller, at ledningen er korrekt tilsluttet til både HP All-in-One og strømadapteren. Sæt netledningen i en jordforbundet stikkontakt, en overspændingsbeskytter eller et strømpanel med afbryder.



1	Nettilslutning
2	Netledning og adapter
3	Jordforbundet stikkontakt

- Hvis du bruger et strømpanel med afbryder, skal du kontrollere, at det er tændt. Eller prøv at koble HP All-in-One direkte til et jordforbundet strømudtag.

- Afprøv stikkontakten for at sikre dig, at den virker. Tilslut et apparat, som du ved fungerer, og se, om der kommer strøm til apparatet. Hvis ikke, er der måske problemer med stikkontakten.
- Hvis du har tilsluttet HP All-in-One til et netstik med afbryderkontakt, skal du kontrollere at der er tændt for strømmen. Hvis der er tændt, men enheden stadig ikke virker, kan der være et problem med stikkontakten.

Årsag: Du har trykket på **Til** for hurtigt.

Løsning: HP All-in-One svarer muligvis ikke, hvis du trykker på knappen **Til** for hurtigt. Tryk én gang på knappen **Til**. Det kan tage nogle minutter, før HP All-in-One tændes. Hvis du trykker på knappen **Til** i denne periode, kan du komme til at slukke enheden.

⚠ **Advarsel!** Hvis HP All-in-One stadig ikke kan tændes, skyldes det muligvis en mekanisk fejl. Tag stikket til HP All-in-One ud af stikkontakten, og kontakt HP. Gå til:

www.hp.com/support

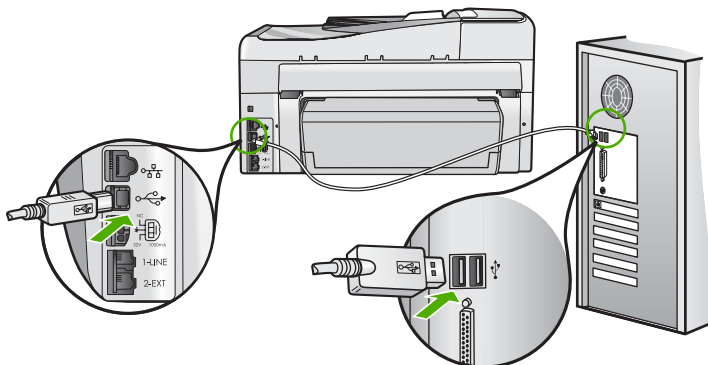
Hvis du bliver bedt om det, skal du vælge land/område og derefter klikke på **Kontakt HP** for at få oplysninger om, hvordan du ringer til teknisk support.

Jeg har tilsluttet USB-kablet, men jeg har problemer med at bruge HP All-in-One sammen med min computer

Årsag: USB-kablet blev tilsluttet, før softwaren blev installeret. Hvis du sætter USB-kablet i, før du bliver bedt om det, kan det give problemer.

Løsning: Du skal installere den software, der fulgte med HP All-in-One, før du tilslutter USB-kablet. Under installationen må du ikke sætte USB-kablet i, før du bliver bedt om det.

Når du har installeret softwaren, er det enkelt at slutte HP All-in-One til computeren med et USB-kabel. Sæt den ene ende af USB-kablet i stikket bag på computeren og den anden ende i stikket bag på HP All-in-One. Du kan bruge en vilkårlig USB-port bag på computeren.



Der er flere oplysninger om installation af softwaren samt tilslutning af USB-kablet i den Opsætningsvejledning, der fulgte med HP All-in-One.

Displayet bruger et forkert sprog

Årsag: Du har muligvis valgt et forkert sprog, da du konfigurerede HP All-in-One.

Løsning: Sprogindstillingerne kan til enhver tid ændres i menuen **Preferences** (Præferencer).

Du kan finde yderligere oplysninger i:

["Angivelse af sprog og land/område"](#) på side 25

En meddelelse på displayet fortæller mig, at justeringen af printeren ikke blev gennemført

Årsag: Der er lagt en forkert papirtype i inputbakken, f.eks. farvet papir, papir med tekst eller visse typer genbrugspapir.

Løsning: Læg nyt almindeligt hvidt papir i Letter- eller A4-format i inputbakken, og prøv derefter at foretage justeringen igen.

Hvis justeringen mislykkes igen, er føleren eller skrivehovedet muligvis defekt. Kontakt HP Support. Gå til www.hp.com/support. Hvis du bliver bedt om det, skal du vælge land/område og derefter klikke på **Kontakt HP** for at få oplysninger om, hvordan du kontakter teknisk support.

Du kan finde yderligere oplysninger i:

["Justering af printeren"](#) på side 163

Der vises forkerte mål i menuerne på displayet

Årsag: Du har muligvis valgt et forkert land/område, da du konfigurerede HP All-in-One. Det land/område, du vælger, bestemmer de papirstørrelser, der vises på displayet.

Løsning: Du kan indstillingen for land/område fra menuen **Preferences** (Præferencer).

Du kan finde yderligere oplysninger i:

["Angivelse af sprog og land/område"](#) på side 25

HP All-in-One udskriver ikke

Årsag: HP All-in-One og computeren kommunikerer ikke med hinanden.

Løsning: Kontroller forbindelsen mellem HP All-in-One og computeren.

Du kan finde yderligere oplysninger i:

["Kommunikationsproblemer via en USB-tilslutning"](#) på side 171

Årsag: Der kan være problemer med den ene eller flere af blækpatronerne.

Løsning: Kontroller, at blækpatronerne er installeret korrekt, og at der er blæk i.

Du kan finde yderligere oplysninger i:

["Arbejde med blækpatroner" på side 160](#)

Årsag: HP All-in-One er muligvis ikke tændt.

Løsning: Se på displayet på HP All-in-One. Hvis der ikke vises noget på displayet, og knappen **Til** ikke er tændt, er HP All-in-One slukket. Kontroller, at netledningen er sluttet korrekt til HP All-in-One og sat i en stikkontakt. Tryk på knappen **Til** for at tænde HP All-in-One.

Årsag: HP All-in-One er måske løbet tør for papir.

Løsning: Læg papiret i inputbakken.

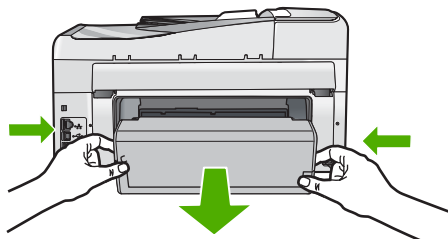
Du kan finde yderligere oplysninger i:

["Ilægning af papir" på side 78](#)

I en meddelelse på displayet bliver jeg bedt om at installere modulet til tosidet udskrivning

Årsag: Tilbehøret til tosidet udskrivning er ikke installeret korrekt.

Løsning: Hvis tilbehøret er installeret, skal du afmontere det og installere det igen. Når du skal installere tilbehøret, skal du trykke på knapperne på siderne og skubbe det ind bag i HP All-in-One, indtil det klikker på plads.



Hvis tilbehøret til tosidet udskrivning ikke er installeret, skal du gøre det nu HP All-in-One.

En meddelelse på displayet fortæller mig, at der er opstået papirstop, eller at skrivehovedet er blokeret

Årsag: Der er papirstop i HP All-in-One.

Løsning: Fjern det papir, der sidder fast, og følg vejledningen på displayet eller computerskærmen for at fortsætte.

Du kan finde yderligere oplysninger i:

[“Fjernelse af papir, der sidder fast” på side 174](#)

Årsag: Printheadet er blokeret.

Løsning: Der er måske emballage inde i HP All-in-One. Sluk HP All-in-One, og åbn dækslet til blækpatronerne. Fjern eventuelle genstande, der blokerer printheadenheden (herunder emballage), og tænd HP All-in-One igen. Følg vejledningen på displayet eller computerskærmen for at fortsætte.

Fejlfinding i forbindelse med installation af software

Brug dette afsnit til at løse de problemer, du måtte støde på, når du konfigurerer HP All-in-One-softwaren.

Dette afsnit indeholder følgende emner:

- [Når jeg sætter cd-rom'en i computerens cd-rom-drev, sker der ingenting](#)
- [Skærbilledet til undersøgelse af minimumkrav til systemet vises](#)
- [Der vises et rødt X ved anvisningen til USB-tilslutningen](#)
- [Jeg har modtaget en meddelelse om, at der er opstået en ukendt fejl](#)
- [Skærbilledet til registrering vises ikke](#)
- [Af- og geninstallation af softwaren](#)
- [Manglende HP Photosmart-software](#)

Når jeg sætter cd-rom'en i computerens cd-rom-drev, sker der ingenting

Årsag: Installationen startede ikke automatisk.

Løsning: Hvis installationen ikke starter automatisk, kan du starte den automatisk.

Sådan startes installationen fra en Windows-pc

1. Klik på **Kør** i menuen **Start** i Windows (eller klik på **Tilbehør** og derefter på **Kør**).
 2. Skriv **d:\setup.exe** i dialogboksen **Kør**, og klik på **OK**.
Hvis dit cd-rom-drev ikke har drevbogstavet D, skal du i stedet bruge det relevante drevbogstav.
-

Skærbilledet til undersøgelse af minimumkrav til systemet vises

Årsag: Systemet opfylder ikke de minimumkrav, der er nødvendige for at installere softwaren.

Løsning: Klik på **Detaljer** for at se, hvad problemet er, og løs derefter problemet, før du prøver at installere softwaren.

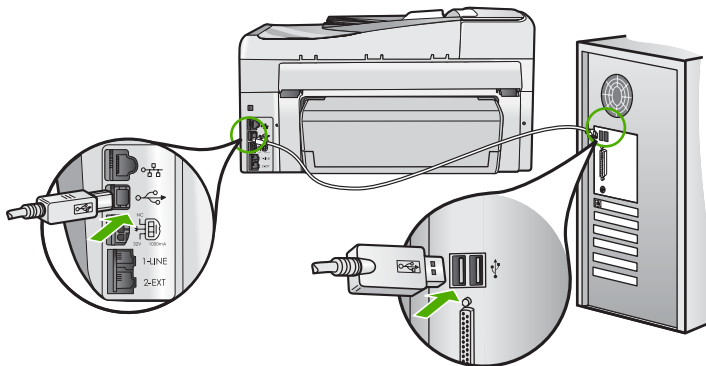
Der vises et rødt X ved anvisningen til USB-tilslutningen

Årsag: Der vises normalt en grøn markering, der angiver, at USB-forbindelsen virker. Et rødt X angiver, at USB-forbindelsen ikke blev oprettet.

Løsning: Kontroller, at HP All-in-One tændt, og prøv derefter at oprette USB-forbindelsen igen.

Sådan prøver du at etablere USB-forbindelse igen

1. Tag netledningen ud af HP All-in-One, og sæt den i igen.
2. Kontroller, at USB-kablet og netledningen er tilsluttet.



3. Klik på **Forsøg igen** for at prøve at oprette forbindelse igen. Hvis det ikke fungerer, skal du fortsætte til næste trin.
4. Kontroller, at USB-kablet er installeret korrekt således:
 - Tag USB-kablet ud og sæt det i igen, eller prøv at sætte USB-kablet i en anden USB-port.
 - Sæt ikke USB-kablet i en port på tastaturet.
 - Kontroller, at USB-kablet er højst 3 meter langt.
 - Hvis du har flere USB-enheder sluttet til computeren, skal du muligvis koble de andre enheder fra under installationen.
5. Fortsæt installationen, og genstart computeren, når du bliver bedt om det.

Du kan finde yderligere oplysninger i:

["Af- og geninstallation af softwaren"](#) på side 183

Jeg har modtaget en meddelelse om, at der er opstået en ukendt fejl

Årsag: Fejkilden er ukendt.

Løsning: Prøv at forsætte med installationen. Hvis dette ikke fungerer, skal du stoppe og derefter genstarte installationen og følge anvisningerne på skærmen. Hvis der opstår en fejl, skal du muligvis fjerne og derefter geninstallere softwaren. Du må ikke blot slette programfilerne til HP All-in-One på computeren. Sørg for at fjerne dem korrekt med det afinstallationsprogram, der fulgte med, da du installerede softwaren til HP All-in-One.

Du kan finde yderligere oplysninger i:

["Af- og geninstallation af softwaren"](#) på side 183

Skærbilledet til registrering vises ikke

Årsag: Registreringsskærbilledet startede ikke automatisk.

Løsning: Du kan åbne registreringsskærbilledet (Tilmeld dig nu) via proceslinjen i Windows ved at klikke på **Start**, pege på **Programmer** eller **Alle programmer**, **HP, Photosmart C7200 All-in-One series** og derefter klikke på **Produktregistrering**.

Af- og geninstallation af softwaren

Hvis installationen er ufuldstændig, eller hvis du har tilsluttet USB-kablet til computeren, før du blev bedt om det under softwareinstallationen, skal du muligvis afinstallere og geninstallere softwaren. Du må ikke blot slette programfilerne til HP All-in-One på computeren. Sørg for at fjerne dem korrekt med det afinstallationsprogram, der fulgte med, da du installerede softwaren til HP All-in-One.

Sådan afinstalleres softwaren på en Windows-computer - metode 1

1. Tag kablet ud af HP All-in-One og computeren. Tilslut ikke HP All-in-One til computeren, før du har geninstalleret softwaren.
2. Klik på **Start** på proceslinjen i Windows, klik på **Programmer** eller **Alle programmer, HP, Photosmart C7200 All-in-One series, Fjern program**.
3. Følg vejledningen på skærmen.
4. Hvis du bliver spurgt, om du vil fjerne delte filer, skal du klikke på **Nej**. Andre programmer, der bruger disse filer, fungerer muligvis ikke korrekt, hvis filerne slettes.
5. Genstart computeren.




Bemærk! Det er vigtigt, at du tager stikket til HP All-in-One ud, før du genstarter computeren. Tilslut ikke HP All-in-One til computeren, før du har geninstalleret softwaren.

6. Når du geninstallerer softwaren, skal du sætte cd-rom'en til HP All-in-One i computerens cd-rom-drev og følge anvisningerne på skærmen samt de anvisninger, der findes i den Opsætningsvejledning, der fulgte med HP All-in-One.
7. Når softwaren er installeret, skal du slutte HP All-in-One til computeren.
8. Tryk på knappen **Til** for at tænde HP All-in-One. Efter du har tilsluttet og tændt HP All-in-One, skal du måske vente nogle minutter, mens alle Plug and Play-handlinger udføres.
9. Følg vejledningen på skærmen.

Sådan afinstalleres softwaren på en Windows-computer - metode 2

 **Bemærk!** Brug denne metode, hvis **Fjern** ikke er tilgængelig i menuen Start i Windows.

1. Klik på **Start** på proceslinjen i Windows, og klik derefter på **Indstillinger, Kontrolpanel** (eller bare på **Kontrolpanel**).
2. Dobbeltklik på **Tilføj/fjern programmer** (eller klik på **Fjern et program**).
3. Vælg **HP Photosmart All-in-One Driver Software**, og klik på **Rediger/fjern**. Følg vejledningen på skærmen.
4. Tag kablet ud af HP All-in-One og computeren.
5. Genstart computeren.


 **Bemærk!** Det er vigtigt, at du tager stikket til HP All-in-One ud, før du genstarter computeren. Tilslut ikke HP All-in-One til computeren, før du har geninstalleret softwaren.

6. Sæt HP All-in-One-cd-rom'en i computerens cd-rom-drev, og start derefter installationsprogrammet.
7. Følg vejledningen på skærmen og anvisningerne i den Opsætningsvejledning, der fulgte med HP All-in-One.

Sådan afinstalleres softwaren på en Windows-computer - metode 3

 **Bemærk!** Brug denne metode, hvis **Fjern** ikke er tilgængelig i menuen Start i Windows.

1. Sæt HP All-in-One-cd-rom'en i computerens cd-rom-drev, og start derefter installationsprogrammet.
2. Tag kablet ud af HP All-in-One og computeren.
3. Vælg **Afinstaller**, og følg anvisningerne på skærmen.
4. Genstart computeren.

 **Bemærk!** Det er vigtigt, at du tager stikket til HP All-in-One ud, før du genstarter computeren. Tilslut ikke HP All-in-One til computeren, før du har geninstalleret softwaren.

5. Start installationsprogrammet til HP All-in-One igen.
6. Vælg **Installer**.
7. Følg vejledningen på skærmen og anvisningerne i den Opsætningsvejledning, der fulgte med HP All-in-One.

Manglende HP Photosmart-software

Årsag: HP Photosmart-softwaren er ikke installeret

Løsning: Installer den HP Photosmart-software, der fulgte med HP All-in-One. Hvis den er installeret, skal du genstarte computeren.

Sådan installeres HP Photosmart-softwaren

1. Sæt HP All-in-One-cd-rom'en i computerens cd-rom-drev, og start derefter installationsprogrammet.
2. Klik på **Installer mere software**, når du bliver bedt om det, for at installere HP Photosmart-softwaren.
3. Følg vejledningen på skærmen og anvisningerne i den Opsætningsvejledning, der fulgte med HP All-in-One.

Årsag: HP All-in-One er slukket.

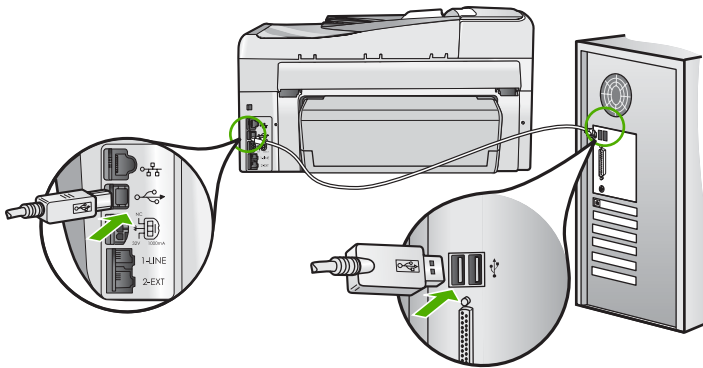
Løsning: Tænd HP All-in-One.

Årsag: Computeren er ikke tændt.

Løsning: Tænd computeren.

Årsag: HP All-in-One er ikke tilsluttet computeren korrekt.

Løsning: Kontroller forbindelsen mellem HP All-in-One og computeren. Kontroller, at USB-kablet sidder fast i USB-porten bag på HP All-in-One. Kontroller, at den anden ende af USB-kablet er sat i en USB-port på computeren. Når kablet er tilsluttet korrekt, skal du slukke for HP All-in-One og derefter tænde den igen.



Se den Opsætningsvejledning, der fulgte med HP All-in-One, for at få yderligere oplysninger om at konfigurere HP All-in-One og slutte den til computeren.

Netværksfejlfinding

Dette afsnit omhandler problemer, du kan komme ud for under opsætning af et netværk.

Dette afsnit indeholder følgende emner:

- [Fejlfinding ved opsætning af kabelforbundet netværk](#)
- [Fejlfinding i forbindelse med opsætning af trådløs](#)

Fejlfinding ved opsætning af kabelforbundet netværk

Dette afsnit omhandler problemer, du kan komme ud for under opsætning af et kabelforbundet netværk.

Dette afsnit indeholder følgende emner:

- [Computeren kan ikke finde HP All-in-One](#)
- [Skærbilledet Printereren blev ikke fundet vises under installationen](#)

Computeren kan ikke finde HP All-in-One

Årsag: Kablerne er ikke tilsluttet korrekt.

Løsning: Kontroller de følgende kabler for at sikre, at de er tilsluttet korrekt.

- Kabler mellem HP All-in-One og hubben eller routeren
- Kabler mellem hubben eller routeren og computeren
- Kabler til og fra modemmet eller internetforbindelsen til HP All-in-One (hvis den findes)

Årsag: Computerens LAN-kort er ikke konfigureret korrekt.

Løsning: Kontroller, at dit LAN-kort er konfigureret korrekt.

Sådan kontrollerer du LAN-kortet (Windows 2000 og XP)

1. Højreklik på **Denne computer**.
2. Klik på fanen **Hardware** i dialogboksen **Egenskaber for system**.
3. Klik på **Enhedshåndtering**.
4. Kontroller, at dit kort vises under **Netværkskort**.
5. Se den dokumentation, der fulgte med kortet.

Sådan kontrollerer du LAN-kortet (Windows Vista)

1. Klik på **Start** på proceslinjen i Windows, og klik derefter på **Computer** og **Egenskaber**.
2. Klik på **Enhedshåndtering**.
3. Kontroller, at dit kort vises under **Netværkskort**.
4. Se den dokumentation, der fulgte med kortet.

Årsag: Der er ikke nogen aktiv netværksforbindelse.

Løsning: Kontroller, at du har en aktiv netværksforbindelse.

Sådan kontrollerer du, om der findes en aktiv netværksforbindelse

- ▲ Kontroller de to Ethernet-indikatorlamper øverst og nederst på RJ-45 Ethernet-stikket på bagsiden af HP All-in-One. Indikatorerne har følgende betydning:
 - a. Den øverste lampe: Hvis lampen lyser grønt, er enheden korrekt tilsluttet netværket, og der er oprettet forbindelse. Hvis den øverste lampe er slukket, er der ingen netværksforbindelse.
 - b. Den nederste lampe: Denne gule lampe blinker, når enheden sender eller modtager data via netværket.

Sådan opretter du en aktiv netværksforbindelse

1. Kontroller kabeltilslutningerne fra HP All-in-One til din gateway, router eller hub, og sørg for, at tilslutningerne er foretaget korrekt.
2. Hvis forbindelserne er i orden, skal du slukke og tænde for HP All-in-One. Tryk på knappen **On** (Tændt) på kontrolpanelet for at slukke HP All-in-One, og tryk derefter på knappen igen for at tænde enheden. Sluk også routeren eller hubben, og tænd den derefter igen.

Årsag: Du har før kunnet slutte HP All-in-One til netværket, men nu oprettes der ikke forbindelse.

Løsning: Sluk HP All-in-One, computeren og routeren. Vent 30 sekunder. Tænd routeren først, derefter HP All-in-One og til sidst computeren.

Årsag: HP All-in-One og computeren er ikke tilsluttet det samme netværk.

Løsning: Prøv at få adgang til den integrerede webserver på HP All-in-One. Udskriv en netværkskonfigurationsside for at få oplyst IP-adressen.

Relaterede emner

- [“Visning og udskrivning af netværksindstillinger”](#) på side 50
- [“Brug af den integrerede webserver”](#) på side 53

Skærbilledet Printerens blev ikke fundet vises under installationen

Årsag: HP All-in-One er ikke tændt.

Løsning: Tænd HP All-in-One.

Årsag: Der er ikke nogen aktiv netværksforbindelse.

Løsning: Kontroller, at der er en aktiv netværksforbindelse.

Sådan kontrollerer du, at netværksforbindelsen er aktiv

1. Hvis forbindelserne er i orden, skal du slukke og tænde for HP All-in-One. Tryk på knappen **Til** på kontrolpanelet for at slukke HP All-in-One, og tryk derefter på knappen igen for at tænde enheden. Sluk også routeren eller hubben, og tænd den derefter igen.
2. Kontroller kabeltilslutningerne fra HP All-in-One til din gateway, router eller hub, og sørg for, at tilslutningerne er foretaget korrekt.
3. Kontroller, at HP All-in-One er tilsluttet netværket med et CAT-5 Ethernet-kabel.

Årsag: Kablerne er ikke tilsluttet korrekt.

Løsning: Kontroller de følgende kabler for at sikre, at de er tilsluttet korrekt:

- Kabler mellem HP All-in-One og hubben eller routeren
- Kabler mellem hubben eller routeren og computeren
- Kabler til og fra modemmet eller internetforbindelsen til HP All-in-One (hvis den findes)

Årsag: En firewall eller et anti-spyware- eller antivirusprogram forhindrer HP All-in-One i at få adgang til computeren.


Løsning: Fjern HP All-in-One-softwaren, og genstart computeren. Deaktiver midlertidigt antivirusprogrammet eller anti-spywareprogrammet, og geninstaller HP All-in-One-softwaren. Genaktiver antivirusprogrammet eller anti-spywareprogrammet, når installationen er færdig. Hvis der vises firewall-pop-up-meddelelser, skal du altid acceptere eller tillade pop-up-meddelelserne.

Hvis skærbilledet stadig vises, kan du prøve at afinstallere HP All-in-One-softwaren, genstarte computeren og midlertidigt deaktivere din firewall, før du geninstallerer HP All-in-One-softwaren. Du kan genaktivere firewallprogrammet, når installationen er færdig. Hvis der stadig vises firewall-pop-up-meddelelser, skal du altid acceptere eller tillade pop-up-meddelelserne.

Se den dokumentation, der fulgte med softwaren til firewallen, for at få flere oplysninger.

Årsag: Et VPN (Virtual Private Network) forhindrer HP All-in-One i at få adgang til din computer.

Løsning: Forsøg at deaktivere VPN midlertidigt, inden du fortsætter installationen.

 **Bemærk!** HP All-in-One kan ikke bruges under VPN-sessioner. Udskriftsjob gemmes dog i udskriftskøen. Når du afslutter VPN-sessionen, udskrives jobbene i udskriftskøen.

Fejlfinding i forbindelse med opsætning af trådløs

Dette afsnit omhandler problemer, du kan komme ud for under opsætning af et netværk. Kontroller, om der vises specifikke fejlmeddelelser på enhedens display.

Dette afsnit indeholder følgende emner:

- [Under opsætningen af et trådløst netværk vises netværksnavnet \(SSID'et\) ikke](#)
- [Svagt signal](#)
- [Kan ikke oprette forbindelse til netværket under opsætning](#)
- [Ugyldig WEP-nøgle under trådløs opsætning](#)
- [Ugyldig adgangskode under trådløs opsætning](#)
- [Skærbilledet Printer ikke fundet vises under installation](#)

Under opsætningen af et trådløst netværk vises netværksnavnet (SSID'et) ikke

Årsag: Din trådløse router rundsender ikke sit netværksnavn (SSID), fordi indstillingen **Broadcast SSID** (Rundsend SSID) er deaktiveret.

Løsning: Åbn routerens integrerede webserver, og aktiver indstillingen **Broadcast SSID** (Rundsend SSID). Se den brugervejledning, der fulgte med den trådløse router, for oplysninger om, hvordan du får adgang til den integrerede webserver og kontrollerer indstillingen for rundsending af SSID.

Du kan finde yderligere oplysninger i:

["Tilslutning til et integreret trådløst WLAN 802.11-netværk" på side 41](#)

Årsag: Den trådløse router (infrastruktur) eller computer (ad hoc) er for langt væk fra HP All-in-One eller der er interferens.

Løsning: For at få et godt signal mellem HP All-in-One og den trådløse router (infrastruktur) eller computeren (ad-hoc) skal du måske prøve dig lidt frem. Under forudsætning af at udstyret fungerer korrekt, kan du prøve følgende ting, enten hver for sig eller sammen:

- Hvis der er stor afstand mellem computeren eller den trådløse router og HP All-in-One, skal de flyttes tættere sammen.
- Hvis der er en eller flere metalgenstande på transmissionsvejen, f.eks. en metalreol, skal du fjerne den, så der ikke er noget, der blokerer vejen fra HP All-in-One til computeren eller den trådløse router.
- Hvis en trådløs telefon, mikrobølgeovn eller andet udstyr, som udsender radiosignaler ved 2,4 GHz, er i nærheden, skal du flytte det længere væk for at reducere radiointerferensen.
- Hvis computeren eller den trådløse router står i nærheden af en ydervæg, skal du flytte den længere ind i lokalet.

Årsag: Netværksnavnet (SSID) findes måske nederst på den SSID-liste, der vises, når du installerer HP All-in-One i et trådløst netværk.

Løsning: Tryk på ▼ til at rulle til bunden af listen. Infrastrukturposterne er først på listen og ad-hoc er sidst.

Årsag: Der er sluttet et Ethernet-kabel til HP All-in-One.

Løsning: Hvis der sidder et Ethernet-kabel i HP All-in-One, deaktiveres den trådløse kommunikation. Tag Ethernet-kablet ud.

Svagt signal

Årsag: HP All-in-One er for langt væk fra den trådløse router, eller der er interferens.

Løsning: For at få et godt signal mellem HP All-in-One og den trådløse router skal du måske prøve dig lidt frem. Under forudsætning af at udstyret fungerer korrekt, kan du prøve følgende ting, enten hver for sig eller sammen:

- Hvis der er stor afstand mellem computeren eller den trådløse router og HP All-in-One, skal de flyttes tættere sammen.
- Hvis der er en eller flere metalgenstande på transmissionsvejen, f.eks. en metalreol, skal du fjerne den, så der ikke er noget, der blokerer vejen fra HP All-in-One til computeren eller den trådløse router.
- Hvis en trådløs telefon, mikrobølgeovn eller andet udstyr, som udsender radiosignaler ved 2,4 GHz, er i nærheden, skal du flytte det længere væk for at reducere radiointerferensen.
- Hvis computeren eller den trådløse router står i nærheden af en ydervæg, skal du flytte den længere ind i lokalet.

Kan ikke oprette forbindelse til netværket under opsætning

Årsag: Udstyret er ikke tændt.

Løsning: Tænd netværksenhederne, f.eks. den trådløse router til et infrastrukturnetværk eller en computer til et ad-hoc-netværk. Der er flere oplysninger om at tænde den trådløse router i den dokumentation, der fulgte med routeren.

Årsag: HP All-in-One modtager ikke et signal.

Løsning: Placer den trådløse router og HP All-in-One tættere på hinanden. Kør derefter den trådløse opsætning igen.

Du kan finde yderligere oplysninger i:

["Opsætning af et integreret trådløst WLAN 802.11 netværk" på side 40](#)

Årsag: Hvis du har indtastet netværksnavnet (SSID), kan du måske have tastet forkert.

Løsning: Kør processen til trådløs opsætning igen, og kontroller, at du angiver netværksnavnet (SSID) korrekt. Husk, at der skelnes mellem store og små bogstaver i SSID'et.

Du kan finde yderligere oplysninger i:

["Tilslutning til et integreret trådløst WLAN 802.11-netværk" på side 41](#)

Årsag: Indstillingen for MAC-adressefiltrering er måske aktiveret på den trådløse router.

Løsning: Deaktiver MAC-adressefiltrering på den trådløse router, indtil HP All-in-One har fået forbindelse til netværket. Hvis du genaktiverer MAC-

adressefiltrering på den trådløse router, skal du sikre dig, at HP All-in-Ones MAC-adresse findes på listen over tilladte MAC-adresser.

Ugyldig WEP-nøgle under trådløs opsætning

Årsag: Hvis du bruger WEP-sikkerhed, er du måske kommet til at angive en forkert WEP-nøgle under opsætningen af det trådløse netværk.

Løsning: Du har måske angivet en forkert WEP-nøgle. Nogle trådløse routere har op til fire WEP-nøgler. HP All-in-One bruger den første WEP-nøgle (den trådløse router vælger den som standard WEP-nøglen). Kør den trådløse opsætning igen, og sørg for at bruge den første WEP-nøgle, der tilbydes af den trådløse router. Skriv WEP-nøglen nøjagtigt som den vises i indstillingerne for den trådløse router. WEP-nøglen skelner mellem store og små bogstaver.

Hvis du ikke kender WEP-nøglen, kan du i dokumentationen til den trådløse router se, hvordan du får adgang til routerens integrerede webserver. Du finder WEP-nøglen ved at logge på routerens integrerede webserver via en computer på det trådløse netværk.

Ugyldig adgangskode under trådløs opsætning

Årsag: Du har måske angivet en forkert WPA-adgangskode.

Løsning: Kør processen til trådløs opsætning igen, og skriv den korrekte adgangskode. Adgangskoden skelner mellem store og små bogstaver.

Skærbilledet Printer ikke fundet vises under installation

Årsag: En firewall eller et anti-spyware- eller antivirusprogram forhindrer HP All-in-One i at få adgang til computeren.

Løsning: Afinstaller HP All-in-One-programmet, og genstart computeren. Deaktiver midlertidigt antivirusprogrammet eller anti-spywareprogrammet, og geninstaller HP All-in-One-softwaren. Genaktiver antivirusprogrammet eller anti-spywareprogrammet, når installationen er færdig. Hvis der vises firewall-pop-up-meddelelser, skal du altid acceptere eller tillade pop-up-meddelelserne.

Hvis skærbilledet stadig vises, kan du prøve at afinstallere HP All-in-One-softwaren, genstarte computeren og midlertidigt deaktivere din firewall, før du geninstallerer HP All-in-One-softwaren. Du kan genaktivere firewallprogrammet, når installationen er færdig. Hvis der stadig vises firewall-pop-up-meddelelser, skal du altid acceptere eller tillade pop-up-meddelelserne.

Se den dokumentation, der fulgte med softwaren til firewallen, for at få flere oplysninger.

Årsag: Et VPN (Virtual Private Network) forhindrer HP All-in-One i at få adgang til din computer.

Løsning: Deaktiver VPN midlertidigt, inden du fortsætter installationen.



Bemærk! Funktionerne på HP All-in-One begrænses under VPN-sessioner.

Årsag: HP All-in-One er ikke tændt.

Løsning: Tænd HP All-in-One.

Fejlfinding i forbindelse med udskriftskvaliteten

Prøv løsningerne i dette afsnit, hvis du oplever problemer med udskriftskvaliteten.

- Udskift genopfyldte eller tomme blækpatroner med originale HP-blækpatroner.
- Kontroller, at den udskriftstilstand og det papir, der er valgt i printerindstillingerne, passer til papiret og opgaven.

Du kan finde yderligere oplysninger under "[Indstilling af papirtypen til udskrivning](#)" på side 87 og "[Valg af papir til udskrivning og kopiering](#)" på side 75.

- Udskriv en selvtestrapport.

Du kan finde yderligere oplysninger under "[Udskrivning af en selvtestrapport](#)" på side 151.

Prøv følgende, hvis selvtestrapporten viser en defekt:

- Rens blækpatronerne automatisk. Du kan finde yderligere oplysninger under "[Rensning af skrivehovedet](#)" på side 165.
- Rens de elektriske kontakter, hvis der mangler linjer, når du udskriver. Du kan finde yderligere oplysninger under "[Rensning af blækpatronens kontaktflader](#)" på side 165.
- Undersøg billedfilen, softwareprogrammet eller andet for at finde andre årsager til problemet, hvis selvtestrapporten er i orden.

Du kan finde yderligere oplysninger om fejlfinding i forbindelse med blækpatroner på HP's webside: www.hp.com/support.

Dette afsnit indeholder følgende emner:

- [Blækket er løbet ud eller udtværet](#)
- [Den automatiske dokumentfæder indfører for mange sider eller slet ingen sider](#)
- [Teksten eller grafikken er ikke helt fyldt ud med blæk](#)
- [Tekstens kanter er takkede](#)
- [Der er en vandret forvrænget streg i bunden af siden på udskriften](#)
- [Farverne løber ind i hinanden på min udskrift](#)
- [Udskrifter har vandrette streger eller linjer](#)
- [Udskrifter er blege eller har matte farver](#)
- [Udskrifter er slørede eller uskarpe](#)
- [Udskrifter har lodrette streger](#)
- [Udskrifter er skrå eller skæve](#)
- [Papiret oversprøjtes med blæk, når jeg udskriver et foto](#)
- [Papir indføres ikke fra papirbakken](#)
- [Udskriftskvaliteten af den faxmeddelelse, jeg modtog, er dårlig](#)
- [Nogle af de faxsider, jeg har modtaget, er udtoneede eller tomme](#)

Blækket er løbet ud eller udtværet

Årsag: Papirtypen bør ikke anvendes i HP All-in-One.

Løsning: Brug HP Premium Papir eller en anden papirtype, der er velegnet til HP All-in-One.

Årsag: Skrivehovedet skal renses.

Løsning: Rens skrivehovedet, og udskriv derefter en selvtestrapport. Kontroller farveblokkene i rapporten for eventuelle problemer. Foretag en printerjustering, hvis farveblokkene viser tegn på problemer med udskriftskvaliteten.

Kontakt HP Support for at få hjælp, hvis problemet ikke er løst efter rengøring og justering. Gå til:

www.hp.com/support

Hvis du bliver bedt om det, skal du vælge land/område og derefter klikke på **Kontakt HP** for at få oplysninger om, hvordan du ringer til teknisk support.

Du kan finde yderligere oplysninger i:

- [“Rensning af skrivehovedet”](#) på side 165
 - [“Udskrivning af en selvtestrapport”](#) på side 151
 - [“Justering af printeren”](#) på side 163
-

Årsag: Papiret er for tæt på skrivehovedet.


Løsning: Hvis papiret er for tæt på skrivehovedet under udskrivning, kan blækket blive udtværet. Dette kan ske, hvis papiret er hævet, krøllet eller meget tykt, f.eks. en konvolut. Sørg for, at papiret ligger fladt i papirbakken og ikke er krøllet.

Den automatiske dokumentfører indfører for mange sider eller slet ingen sider

Årsag: Papirseparatoren eller rullerne i den automatiske dokumentfører skal muligvis rengøres. Bly fra blyanter, voks eller blæk kan aflejres på rullerne og papirseparatoren efter længere tids brug, eller hvis du kopierer håndskrevne originaler eller originaler med meget blæk.

- Hvis den automatiske dokumentfører slet ikke indfører nogen ark, skal rullerne inde i den automatiske dokumentfører renses.
- Hvis den automatiske dokumentfører indfører flere ark i stedet for et enkelt ark, skal skilleanordningen inde i den automatiske dokumentfører renses.

Løsning: Læg ét eller to ark ubrugt almindeligt hvidt papir i fuld størrelse i dokumentførerens bakke, og tryk på **Start kopi**, **Sort**. Når det almindelige papir passerer igennem dokumentføreren, frigør og optager papiret snavs fra rullerne og papirseparatoren.

 **Tip!** Prøv at rense den forreste rulle, hvis den automatiske dokumentfører ikke fører papiret ind. Tør rullen af med en blød, fnugfri klud, der er fugtet med destilleret vand.

Hvis problemet fortsætter, eller den automatiske dokumentføder ikke indfører det ubrugte papir, kan du rengøre rullerne og papirseparatoren manuelt.

Du kan finde yderligere oplysninger i:

["Rengøring af dokumentføderen"](#) på side 175

Teksten eller grafikken er ikke helt fyldt ud med blæk

Årsag: Indstillingen **Paper Type** (Papirtype) er forkert.

Løsning: Skift indstillingen **Paper Type** (Papirtype), så den passer til den papirtype, der ligger i papirbakken.

Du kan finde yderligere oplysninger i:

- ["Angivelse af papirtype til kopiering"](#) på side 125
 - ["Indstilling af papirtypen til udskrivning"](#) på side 87
-

Årsag: Indstillingen for kopi- eller udskriftspapirtype er forkert.

Løsning: Læg kvalitetspapir i papirbakken, og udskriv et billede i en høj udskriftskvalitet, f.eks **Bedst, Maks. dpi** eller **Høj opløsning**. Sørg altid for, at det papir, du udskriver på, ligger fladt. Brug HP Premium Plus fotopapir for at få de bedste resultater ved udskrivning af billeder.

Hvis problemet fortsætter, skal du bruge det program, du installerede sammen med HP All-in-One, eller et andet program til at rotere billedet 180 grader, så de lyseblå, grå eller brune nuancer i billedet ikke udskrives i bunden af billedet.

Du kan finde yderligere oplysninger i:

["Oplysninger om papir"](#) på side 173

Årsag: Skrivehovedet skal renses.

Løsning: Rens skrivehovedet, og udskriv derefter en selvtestrapport. Kontroller farveblokkene i rapporten for eventuelle problemer. Foretag en printerjustering, hvis farveblokkene viser tegn på problemer med udskriftskvaliteten.

Kontakt HP Support for at få hjælp, hvis problemet ikke er løst efter rengøring og justering. Gå til:

www.hp.com/support


Hvis du bliver bedt om det, skal du vælge land/område og derefter klikke på **Kontakt HP** for at få oplysninger om, hvordan du ringer til teknisk support.

Du kan finde yderligere oplysninger i:

- ["Rensning af skrivehovedet"](#) på side 165
 - ["Udskrivning af en selvtestrapport"](#) på side 151
 - ["Justering af printeren"](#) på side 163
-

Årsag: Du bruger ikke-HP-blæk.

Løsning: HP anbefaler, at du bruger ægte HP-blækpatroner. Ægte HP-blækpatroner er designet og testet til HP-printere så de kan frembringe perfekte resultater igen og igen.

 **Bemærk!** HP kan ikke garantere for kvaliteten og driftssikkerheden i forbindelse med ikke-HP-blæk. Printerservice eller reparationer, der er påkrævet pga. fejl eller skader på printeren, som kan tilskrives brugen af ikke-HP-blæk, er ikke dækket under garantien.

Tekstens kanter er takkede

Årsag: Skriftypen er brugerdefineret.

Løsning: I nogle programmer kan brugeren definere skrifttyper, som har takkede kanter, når de forstørres eller udskrives. Hvis du desuden vil udskrive bitmaptekst, kan denne have takkede kanter, når den forstørres eller udskrives.

Brug TrueType-fonte eller OpenType-fonte for at sikre, at HP All-in-One udskriver skrifttyperne uden problemer. Se efter TrueType- eller OpenType-ikonet, når du skal vælge en skrifttype.

Der er en vandret forvrænget streg i bunden af siden på udskriften

Årsag: Billedet har lyseblå, grå eller brune nuancer, der udskrives nederst på siden.

Løsning: Læg kvalitetspapir i papirbakken, og udskriv et billede i en høj udskriftskvalitet, f.eks **Bedst**, **Maks. dpi** eller **Høj opløsning**. Sørg altid for, at det papir, du udskriver på, ligger fladt. Brug HP Premium Plus fotopapir for at få de bedste resultater ved udskrivning af billeder.

Hvis problemet fortsætter, skal du bruge det program, du installerede sammen med HP All-in-One, eller et andet program til at rotere billedet 180 grader, så de lyseblå, grå eller brune nuancer i billedet ikke udskrives i bunden af billedet.

Du kan finde yderligere oplysninger i:

["Oplysninger om papir"](#) på side 173

Farverne løber ind i hinanden på min udskrift

Årsag: Indstillingen for kvalitet er for høj til den type papir, der ligger i HP All-in-One.

Løsning: Kontroller kvalitetsindstillingen. Brug en lavere kvalitetsindstilling for at reducere mængden af blæk, der anvendes til udskrivning og kopiering.

Du kan finde yderligere oplysninger i:

- ["Ændring af udskrivningshastighed eller -kvalitet"](#) på side 88
 - ["Ændring af kopieringshastighed eller kopikvalitet"](#) på side 126
-

Årsag: Papirtypen bør ikke anvendes i HP All-in-One.

Løsning: Brug HP Premium Papir eller en anden papirtype, der er velegnet til HP All-in-One.

Årsag: Du udskriver muligvis på den forkerte side af papiret.


Løsning: Ilæg papir. Den side, der skal udskrives på, skal vende nedad. Hvis du f.eks. lægger blankt fotopapir i, skal det lægges i med den blanke side nedad.

Du kan finde yderligere oplysninger i:

["Ilægning af papir" på side 78](#)

Årsag: Du bruger ikke-HP-blæk.

Løsning: HP anbefaler, at du bruger ægte HP-blækpatroner. Ægte HP-blækpatroner er designet og testet til HP-printere så de kan frembringe perfekte resultater igen og igen.

 **Bemærk!** HP kan ikke garantere for kvaliteten og driftssikkerheden i forbindelse med ikke-HP-blæk. Printerservice eller reparationer, der er påkrævet pga. fejl eller skader på printeren, som kan tilskrives brugen af ikke-HP-blæk, er ikke dækket under garantien.

Årsag: Skrivehovedet skal renses.

Løsning: Rens skrivehovedet, og udskriv derefter en selvtestrapport. Kontroller farveblokkene i rapporten for eventuelle problemer. Foretag en printerjustering, hvis farveblokkene viser tegn på problemer med udskriftskvaliteten.

Kontakt HP Support for at få hjælp, hvis problemet ikke er løst efter rengøring og justering. Gå til:

www.hp.com/support

Hvis du bliver bedt om det, skal du vælge land/område og derefter klikke på **Kontakt HP** for at få oplysninger om, hvordan du ringer til teknisk support.

Du kan finde yderligere oplysninger i:

- ["Rensning af skrivehovedet" på side 165](#)
- ["Udskrivning af en selvtestrapport" på side 151](#)
- ["Justering af printeren" på side 163](#)

Udskrifter har vandrette streger eller linjer

Årsag: Papiret indføres ikke korrekt eller er lagt forkert i.

Løsning: Kontroller, at papiret ligger korrekt.

Du kan finde yderligere oplysninger i:

["Ilægning af papir i fuld størrelse" på side 78](#)

Årsag: Indstillingen for kopi- eller udskriftspapirtype er forkert.

Løsning: Læg kvalitetspapir i papirbakken, og udskriv et billede i en høj udskriftskvalitet, f.eks **Bedst**, **Maks. dpi** eller **Høj opløsning**. Sørg altid for, at det papir, du udskriver på, ligger fladt. Brug HP Premium Plus fotopapir for at få de bedste resultater ved udskrivning af billeder.

Hvis problemet fortsætter, skal du bruge det program, du installerede sammen med HP All-in-One, eller et andet program til at rotere billedet 180 grader, så de lyseblå, grå eller brune nuancer i billedet ikke udskrives i bunden af billedet.

Du kan finde yderligere oplysninger i:

["Oplysninger om papir" på side 173](#)

Årsag: Der er problemer med afsenderfaxmaskinen.

Løsning: Bed afsenderen undersøge, om der er problemer med afsenderfaxmaskinen.

Årsag: Der er støj på telefonlinjen. Telefonlinjer med dårlig lyd kvalitet (støj) kan give problemer med udskriftskvaliteten på faxer.

Løsning: Bed afsenderen om at sende faxmeddelelsen igen, hvis fejlen skyldes støj på telefonlinjen. Kvaliteten bliver måske bedre, hvis du prøver igen. Du kan kontrollere lyd kvaliteten af telefonlinjen ved at slutte en telefon til telefonstikket i væggen og lytte efter statisk eller anden støj. Kontakt telefonselskabet, hvis problemet stadig er der.

Årsag: Skrivehovedet skal renses.

Løsning: Rens skrivehovedet, og udskriv derefter en selvtestrapport. Kontroller farveblokkene i rapporten for eventuelle problemer. Foretag en printerjustering, hvis farveblokkene viser tegn på problemer med udskriftskvaliteten.

Kontakt HP Support for at få hjælp, hvis problemet ikke er løst efter rengøring og justering. Gå til:

www.hp.com/support

Hvis du bliver bedt om det, skal du vælge land/område og derefter klikke på **Kontakt HP** for at få oplysninger om, hvordan du ringer til teknisk support.

Du kan finde yderligere oplysninger i:

- ["Rensning af skrivehovedet" på side 165](#)
 - ["Udskrivning af en selvtestrapport" på side 151](#)
 - ["Justering af printeren" på side 163](#)
-

Udskrifter er blege eller har matte farver

Årsag: Indstillingen for kopi- eller udskriftspapirtype er forkert.

Løsning: Læg kvalitetspapir i papirbakken, og udskriv et billede i en høj udskriftskvalitet, f.eks **Bedst**, **Maks. dpi** eller **Høj opløsning**. Sørg altid for, at det papir, du udskriver på, ligger fladt. Brug HP Premium Plus fotopapir for at få de bedste resultater ved udskrivning af billeder.

Hvis problemet fortsætter, skal du bruge det program, du installerede sammen med HP All-in-One, eller et andet program til at rotere billedet 180 grader, så de lyseblå, grå eller brune nuancer i billedet ikke udskrives i bunden af billedet.

Du kan finde yderligere oplysninger i:

["Oplysninger om papir" på side 173](#)

Årsag: Papirtypen bør ikke anvendes i HP All-in-One.

Løsning: Brug HP Premium Papir eller en anden papirtype, der er velegnet til HP All-in-One.

Årsag: Kopiindstillingen **Lighter/Darker** (Lysere/Mørkere) for HP All-in-One er for lys.

Løsning: Tilpas lysstyrken i kopierne.

Du kan finde yderligere oplysninger i:

["Tilpasning af lysstyrken i din kopi" på side 127](#)

Årsag: Indstillingen **Paper Type** (Papirtype) er forkert.

Løsning: Skift indstillingen **Paper Type** (Papirtype), så den passer til den papirtype, der ligger i papirbakken.

Du kan finde yderligere oplysninger i:

- ["Angivelse af papirtype til kopiering" på side 125](#)
 - ["Indstilling af papirtypen til udskrivning" på side 87](#)
-

Årsag: Hvis du kopierer et billede af dårlig kvalitet, f.eks. et foto fra avisen, vil kopien indeholde streger, mærker eller striber. Dette kaldes moiré-mønstre.

Løsning: Hvis du vil reducere moiré-mønstrene, skal du placere en eller flere gennemsigtige plastikarkbeskyttere direkte på glaspladen og derefter placere originalen med forsiden nedad oven på arkbeskytterne.

Årsag: Der kan hænge snavs fast på glasset eller på bagsiden af låget; dette kan forårsage dårlig kopikvalitet og reducerer ydeevnen.

Løsning: Rengør glaspladen og bagsiden af dokumentlåget.

Du kan finde yderligere oplysninger i:

- ["Rengøring af glaspladen" på side 157](#)
 - ["Rengøring af lågets underside" på side 159](#)
-

Årsag: Skrivehovedet skal renses.

Løsning: Rens skrivehovedet, og udskriv derefter en selvtestrapport. Kontroller farveblokkene i rapporten for eventuelle problemer. Foretag en printerjustering, hvis farveblokkene viser tegn på problemer med udskriftskvaliteten.

Kontakt HP Support for at få hjælp, hvis problemet ikke er løst efter rengøring og justering. Gå til:

www.hp.com/support

Hvis du bliver bedt om det, skal du vælge land/område og derefter klikke på **Kontakt HP** for at få oplysninger om, hvordan du ringer til teknisk support.

Du kan finde yderligere oplysninger i:

- [“Rensning af skrivehovedet”](#) på side 165
- [“Udskrivning af en selvtestrapport”](#) på side 151
- [“Justering af printeren”](#) på side 163

Udskrifter er slørede eller uskarpe

Årsag: Papirtypen bør ikke anvendes i HP All-in-One.

Løsning: Brug HP Premium Papir eller en anden papirtype, der er velegnet til HP All-in-One.

Årsag: Indstillingen **Paper Type** (Papirtype) er forkert.

Løsning: Skift indstillingen **Paper Type** (Papirtype), så den passer til den papirtype, der ligger i papirbakken.

Du kan finde yderligere oplysninger i:

- [“Angivelse af papirtype til kopiering”](#) på side 125
- [“Indstilling af papirtypen til udskrivning”](#) på side 87

Årsag: Indstillingen for kopi- eller udskriftspapirtype er forkert.

Løsning: Læg kvalitetspapir i papirbakken, og udskriv et billede i en høj udskriftskvalitet, f.eks. **Bedst**, **Maks. dpi** eller **Høj opløsning**. Sørg altid for, at det papir, du udskriver på, ligger fladt. Brug HP Premium Plus fotopapir for at få de bedste resultater ved udskrivning af billeder.

Hvis problemet fortsætter, skal du bruge det program, du installerede sammen med HP All-in-One, eller et andet program til at rotere billedet 180 grader, så de lyseblå, grå eller brune nuancer i billedet ikke udskrives i bunden af billedet.

Du kan finde yderligere oplysninger i:

[“Oplysninger om papir”](#) på side 173

Årsag: Du udskriver muligvis på den forkerte side af papiret.

Løsning: Ilæg papir. Den side, der skal udskrives på, skal vende nedad. Hvis du f.eks. lægger blankt fotopapir i, skal det lægges i med den blanke side nedad.

Du kan finde yderligere oplysninger i:

[“Ilægning af papir”](#) på side 78

Årsag: Faxafsenderen bruger en lav opløsning, eller originalens kvalitet var dårlig.

Løsning: Bed afsenderen om at vælge en bedre opløsning og kontrollere originalens kvalitet.

Udskrifter har lodrette streger

Årsag: Papirtypen bør ikke anvendes i HP All-in-One.

Løsning: Brug HP Premium Papir eller en anden papirtype, der er velegnet til HP All-in-One.

Årsag: Glasset eller den automatiske dokumentføder på afsenderfaxmaskinen er snavset.

Løsning: Hvis der er lodrette streger eller striber på faxmeddelelsen, er glasset på afsenderfaxmaskinen eller den automatiske dokumentføder måske snavset eller støvet. Bed afsenderen om at kontrollere, at glasset eller den automatiske dokumentføder er ren.

Udskrifter er skrånede eller skæve

Årsag: Papiret indføres ikke korrekt eller er lagt forkert i.

Løsning: Kontroller, at papiret ligger korrekt.

Du kan finde yderligere oplysninger i:

["Ilægning af papir i fuld størrelse" på side 78](#)

Årsag: Der ligger mere end én type papir i papirbakken.

Løsning: Læg kun én papirtype i ad gangen.

Årsag: Originalen blev måske ikke indført korrekt i afsenderfaxmaskinen.


Løsning: Bed afsenderen om at kontrollere, at faxmeddelelsen blev afsendt korrekt.

Årsag: Tilbehøret til tosidet udskrivning er måske ikke installeret korrekt.

Løsning: Kontroller, at tilbehøret til tosidet udskrivning er installeret korrekt bag på HP All-in-One.

Papiret oversprøjtes med blæk, når jeg udskriver et foto

Årsag: Det er normalt, at der kommer lidt blækstænk (få millimeter), når et foto kopieres. Hvis der sprøjtes mere end nogle få millimeter blæk ud på papiret, kan det skyldes, at HP All-in-One tror, at det ilagte papir er bredere, end det i virkeligheden er.

 **Tip!** Du kan finde ud af, om der forårsages oversprøjtning af papiret ved at kontrollere bagsiden af de sider, som du udskriver efter en kopiering eller udskrivning. Hvis der er blækstriber på bagsiden af papiret, har HP All-in-One muligvis oversprøjtet siderne i det forrige kopi- eller udskriftsjob med blæk.

Løsning: Kontroller indstillingen af papirstørrelse. Indstil papirstørrelsen, så den svarer til papiret, der ligger i papirbakken.

Du kan finde yderligere oplysninger i:

["Angivelse af papirstørrelse til kopiering" på side 124](#)

Papir indføres ikke fra papirbakken

Årsag: Der er ikke nok papir i papirbakken.

Løsning: Læg mere papir i papirbakken, hvis HP All-in-One er løbet tør for papir, eller hvis der kun er få ark tilbage. Hvis der er papir i papirbakken, skal du tage papiret ud, banke papirbunken mod en plan flade og lægge den tilbage i bakken. Følg vejledningen på displayet eller på computerens skærm for at fortsætte udskriftsjobbet.

Du kan finde yderligere oplysninger i:

["Ilægning af papir" på side 78](#)

Udskriftskvaliteten af den faxmeddelelse, jeg modtog, er dårlig

Årsag: Der er støj på telefonlinjen. Telefonlinjer med dårlig lyd kvalitet (støj) kan give problemer med udskriftskvaliteten på faxer.

Løsning: Bed afsenderen om at sende faxmeddelelsen igen, hvis fejlen skyldes støj på telefonlinjen. Kvaliteten bliver måske bedre, hvis du prøver igen. Du kan kontrollere lyd kvaliteten af telefonlinjen ved at slutte en telefon til telefonstikket i væggen og lytte efter statisk eller anden støj. Kontakt telefonselskabet, hvis problemet stadig er der.

Årsag: Der er problemer med afsenderfaxmaskinen.

Løsning: Bed afsenderen undersøge, om der er problemer med afsenderfaxmaskinen.

Årsag: Glasset eller den automatiske dokumentføder på afsenderfaxmaskinen er snavset.

Løsning: Hvis der er lodrette streger eller striber på faxmeddelelsen, er glasset på afsenderfaxmaskinen eller den automatiske dokumentføder måske snavset eller støvet. Bed afsenderen om at kontrollere, at glasset eller den automatiske dokumentføder er ren.

Årsag: Skrivehovedet skal renses.

Løsning: Rens skrivehovedet, og udskriv derefter en selvtestrapport. Kontroller farveblokkene i rapporten for eventuelle problemer. Foretag en printerjustering, hvis farveblokkene viser tegn på problemer med udskriftskvaliteten.

Kontakt HP Support for at få hjælp, hvis problemet ikke er løst efter rengøring og justering. Gå til:

www.hp.com/support

Hvis du bliver bedt om det, skal du vælge land/område og derefter klikke på **Kontakt HP** for at få oplysninger om, hvordan du ringer til teknisk support.

Du kan finde yderligere oplysninger i:

- "[Rensning af skrivehovedet](#)" på side 165
- "[Udskrivning af en selvtestrapport](#)" på side 151
- "[Justering af printeren](#)" på side 163

Nogle af de faxsider, jeg har modtaget, er udtonede eller tomme

Årsag: Originalen blev måske ikke indført korrekt i afsenderfaxmaskinen.

Løsning: Bed afsenderen om at kontrollere, at faxmeddelelsen blev afsendt korrekt.

Årsag: HP All-in-One hentede to papirark under udskrivningen af faxen.

Løsning: Læg mere papir i papirbakken, hvis der kun er få ark tilbage i HP All-in-One. Hvis der er meget papir i papirbakken, skal du fjerne papiret, slå papirbunken mod en plan overflade og lægge den tilbage i papirbakken.

Årsag: Den papirtype, der er lagt i papirbakken, er ikke kompatibel med din fax.

Løsning: Hvis du bruger papir, der er for groft, dækker blækket fra HP All-in-One måske ikke hele papiroverfladen. Brug HP Premium Papir eller en anden papirtype, der er velegnet til HP All-in-One.

Årsag: Skrivehovedet skal renses.

Løsning: Rens skrivehovedet, og udskriv derefter en selvtestrapport. Kontroller farveblokkene i rapporten for eventuelle problemer. Foretag en printerjustering, hvis farveblokkene viser tegn på problemer med udskriftskvaliteten.

Kontakt HP Support for at få hjælp, hvis problemet ikke er løst efter rengøring og justering. Gå til:

www.hp.com/support

Hvis du bliver bedt om det, skal du vælge land/område og derefter klikke på **Kontakt HP** for at få oplysninger om, hvordan du ringer til teknisk support.

Du kan finde yderligere oplysninger i:

- "[Rensning af skrivehovedet](#)" på side 165
- "[Udskrivning af en selvtestrapport](#)" på side 151
- "[Justering af printeren](#)" på side 163

Fejlfinding i forbindelse med udskrivning

Brug dette afsnit til at løse følgende udskrivningsproblemer:


- [Konvolutter udskrives forkert](#)
- [Udskrivning uden ramme giver et uventet resultat](#)

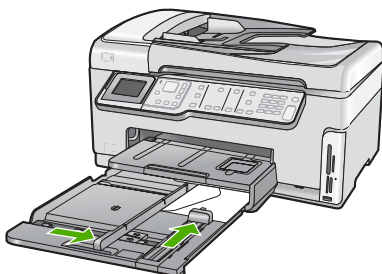
- [HP All-in-One svarer ikke](#)
- [HP All-in-One udskriver uforståelige tegn](#)
- [Der sker intet, når jeg forsøger at kopiere](#)
- [Siderne i dokumentet kom ud i den forkerte rækkefølge](#)
- [Margenerne udskrives ikke som forventet](#)
- [Tekst eller grafik er skåret af ved kanten på siden](#)
- [Der blev udskrevet en tom side](#)
- [Der kommer blækstænk inde i HP All-in-One, når jeg udskriver et foto](#)
- [Indstillingen til automatisk tosidet udskrivning kan ikke vælges](#)

Konvolutter udskrives forkert

Årsag: En stak konvolutter er ilagt forkert.

Løsning: Fjern alt papir fra papirbakken. Læg en stak konvolutter i papirbakken med konvolutklapperne opad mod venstre.

 **Bemærk!** Hvis du vil undgå papirstop med konvolutter, skal du stoppe konvolutklapperne ind i konvolutterne.



Årsag: Der er lagt en forkert type konvolut i printeren.

Løsning: Brug ikke blanke eller prægede konvolutter eller konvolutter med hæfter eller ruder.

Udskrivning uden ramme giver et uventet resultat

Årsag: Udskrivning af et billede uden ramme fra et program fra en anden leverandør giver et uventet resultat.

Løsning: Prøv at udskrive billedet fra det billedbehandlingsprogram, der fulgte med HP All-in-One.

HP All-in-One svarer ikke

Årsag: Tilbehøret til tosidet udskrivning er ikke installeret korrekt.

Løsning: Hvis tilbehøret er installeret, skal du afmontere det og installere det igen. Når du skal installere tilbehøret, skal du trykke på knapperne på siderne og skubbe det ind bag i HP All-in-One, indtil det klikker på plads.

Hvis tilbehøret til tosidet udskrivning ikke er installeret i HP All-in-One, skal du gøre det nu.

Årsag: HP All-in-One er optaget med en anden opgave.

Løsning: Hvis HP All-in-One udfører en anden opgave, f.eks. kopiering eller scanning, holdes dit job tilbage, indtil HP All-in-One er færdig med opgaven.

Nogle dokumenter er længe om at blive udskrevet. Kontroller, om der er meddelelser på computeren, hvis der ikke er udskrevet noget flere minutter efter, at du har sendt et udskriftsjob til HP All-in-One.

Årsag: Der er papirstop i HP All-in-One.

Løsning: Fjern det fastkørte papir.

Du kan finde yderligere oplysninger i:

["Fjernelse af papir, der sidder fast" på side 174](#)

Årsag: HP All-in-One er løbet tør for papir.

Løsning: Læg papir i papirbakken.

Du kan finde yderligere oplysninger i:

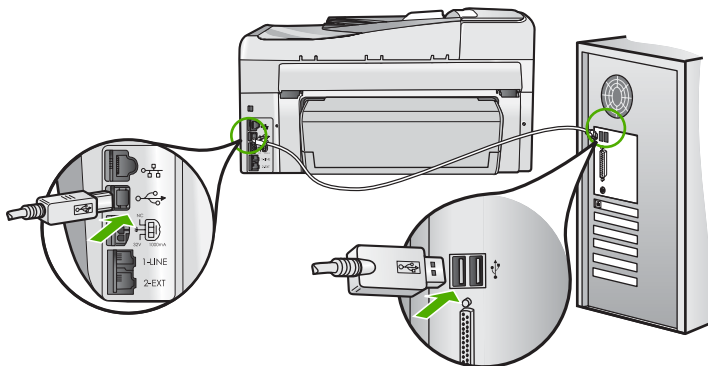
["Ilægning af papir" på side 78](#)

Årsag: Skrivehovedet har sat sig fast.

Løsning: Sluk HP All-in-One, og åbn dækslet til blækpatronerne. Fjern eventuelle genstande, der blokerer skrivehovedenheden (herunder emballage), og tænd HP All-in-One igen.

Årsag: Computeren kommunikerer ikke med HP All-in-One.

Løsning: Hvis HP All-in-One ikke er sluttet korrekt til computeren, kan der opstå kommunikationsfejl. Kontroller, at USB-kablet er tilsluttet HP All-in-One og computeren som vist nedenfor.



Hvis alle tilslutninger er i orden, og der ikke er udskrevet noget flere minutter efter, at du har sendt et udskriftsjob til HP All-in-One, kan du kontrollere status for HP All-in-One. Klik på **Status** i programmet HP Photosmart.

Du kan finde yderligere oplysninger i:

["Jeg har tilsluttet USB-kablet, men jeg har problemer med at bruge HP All-in-One sammen med min computer"](#) på side 178

Årsag: HP All-in-One er slukket.

Løsning: Kig på knappen **Til** oven på HP All-in-One. Hvis den ikke lyser, er HP All-in-One slukket. Kontroller, at netledningen er sluttet korrekt til HP All-in-One og sat i en stikkontakt. Tryk på knappen **Til** for at tænde HP All-in-One.

Årsag: Der opstod en fejl på HP All-in-One.

Løsning: Sluk HP All-in-One, og tag netledningen ud af stikket. Sæt netledningen i igen, og tryk derefter på knappen **Til** for at tænde HP All-in-One.

Årsag: Printerdriverens status er ændret.

Løsning: Printerdriverens status kan være ændret til **offline** eller **stop udskrivning**.

Sådan kontrolleres printerdriverens status

1. Klik på enhedsfanen i HP Solution Center.
2. Klik på **Indstillinger**.
3. Klik på **Status**.

Hvis status er **offline** eller **stop udskrivning**, skal den ændres til **klar**.

Årsag: Et slettet udskriftsjob vises stadig i køen.

Løsning: Et udskriftsjob kan blive i køen, efter at det er annulleret. Det annullerede printjob stopper køen og forhindrer det næste udskriftsjob i at blive udskrevet.

Åbn printerappen fra computeren, og kontroller, om det annullerede job stadig er i udskriftskøen. Forsøg at slette jobbet fra køen. Forsøg det ene eller begge følgende forslag, hvis udskriftsjobbet stadig er i køen:

- Tag USB-kablet ud af HP All-in-One, genstart computeren, og sæt USB-kablet i HP All-in-One.
- Luk HP All-in-One ned, genstart computeren, og genstart HP All-in-One.

HP All-in-One udskriver uforståelige tegn

Årsag: Der er ikke mere ledig hukommelse i HP All-in-One.

Løsning: Sluk for HP All-in-One og computeren i 60 sekunder. Tænd derefter dem begge, og prøv at udskrive igen.

Årsag: Dokumentet er beskadiget.

Løsning: Prøv at udskrive et andet dokument fra det samme softwareprogram. Hvis dette fungerer, kan du prøve at udskrive en tidligere gemt version af det dokument, der er ødelagt.

Der sker intet, når jeg forsøger at kopiere

Årsag: HP All-in-One er slukket.

Løsning: Kig på knappen **Til** oven på HP All-in-One. Hvis den ikke lyser, er HP All-in-One slukket. Kontroller, at netledningen er sluttet korrekt til HP All-in-One og sat i en stikkontakt. Tryk på knappen **Til** for at tænde HP All-in-One.


Årsag: HP All-in-One er optaget med en anden opgave.

Løsning: Hvis HP All-in-One udfører en anden opgave, f.eks. kopiering eller scanning, holdes dit job tilbage, indtil HP All-in-One er færdig med opgaven.

Nogle dokumenter er længe om at blive udskrevet. Kontroller, om der er meddelelser på computeren, hvis der ikke er udskrevet noget flere minutter efter, at du har sendt et udskriftsjob til HP All-in-One.

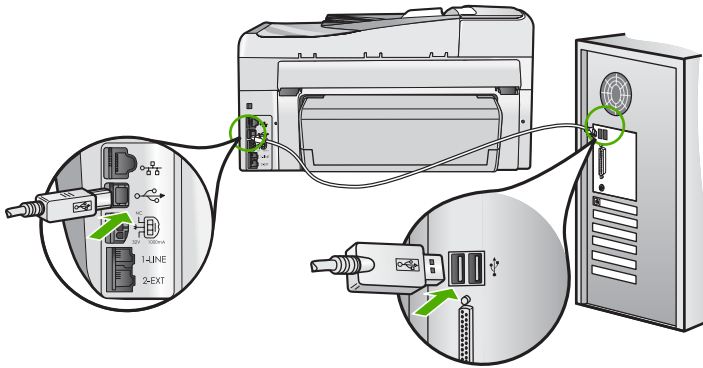
Årsag: HP All-in-One er ikke standardprinteren.

Løsning: Kontroller, at HP All-in-One er valgt som standardprinteren i softwareprogrammet.

 **Tip!** Du kan indstille HP All-in-One som standardprinteren for at sikre, at printeren vælges automatisk, når du vælger **Udskriv** i menuen **Filer** i de forskellige programmer.

Årsag: Computeren kommunikerer ikke med HP All-in-One.

Løsning: Hvis HP All-in-One ikke er sluttet korrekt til computeren, kan der opstå kommunikationsfejl. Kontroller, at USB-kablet er tilsluttet HP All-in-One og computeren som vist nedenfor.



Hvis alle tilslutninger er i orden, og der ikke er udskrevet noget flere minutter efter, at du har sendt et udskriftsjob til HP All-in-One, kan du kontrollere status for HP All-in-One. Klik på **Status** i programmet HP Photosmart.

Du kan finde yderligere oplysninger i:

["Jeg har tilsluttet USB-kablet, men jeg har problemer med at bruge HP All-in-One sammen med min computer"](#) på side 178

Årsag: Der er papirstop i HP All-in-One.

Løsning: Fjern det fastkørte papir.

Du kan finde yderligere oplysninger i:

["Fjernelse af papir, der sidder fast"](#) på side 174

Årsag: Skrivehovedet har sat sig fast.

Løsning: Sluk HP All-in-One, og åbn dækslet til blækpatronerne. Fjern eventuelle genstande, der blokerer skrivehovedenheden (herunder emballage), og tænd HP All-in-One igen.

Årsag: HP All-in-One mangler papir.

Løsning: Læg papiret i inputbakken.

Du kan finde yderligere oplysninger i:

["Ilægning af papir"](#) på side 78

Siderne i dokumentet kom ud i den forkerte rækkefølge

Årsag: Udskriftsindstillingerne er angivet til at udskrive den første side af dokumentet først. På grund af den måde papiret føres ind i HP All-in-One på, ligger den første side med udskriftssiden opad nederst i stakken.

Løsning: Udskriv dokumentet i omvendt rækkefølge. Når dokumentet er færdigudskrevet, ligger siderne i den rigtige rækkefølge.

Du kan finde yderligere oplysninger i:

["Udskrivning af et dokument på flere sider i omvendt rækkefølge"](#) på side 97

Margenerne udskrives ikke som forventet

Årsag: Margenerne er ikke indstillet korrekt i softwareprogrammet.

Løsning: Kontroller margenerne.

Kontroller, at marginindstillingerne for dokumentet ikke overskrider udskriftsområdet for HP All-in-One.

Sådan kontrolleres marginindstillingerne

1. Se et eksempel på udskriftsjobbet, før du sender det til HP All-in-One.
2. Kontroller margenerne.
HP All-in-One bruger de margener, du har angivet i softwareprogrammet, så længe de ikke overstiger minimummargenerne for HP All-in-One.
3. Annuller udskriftsjobbet, hvis margenerne ikke er tilfredsstillende, og indstil derefter margenerne i softwareprogrammet.

Årsag: Indstillingen for papirstørrelse er muligvis ikke korrekt for det projekt, du udskriver.

Løsning: Kontroller, at du har valgt den korrekte indstilling for papirstørrelse til dokumentet. Kontroller, at du har indført den korrekte papirstørrelse i inputbakken.

Årsag: Papirstyrene er ikke placeret korrekt.

Løsning: Tag papirstakken ud af papirbakken, læg papiret i igen, og skub papirbreddestyret ind, indtil det stopper ved papirets kant.

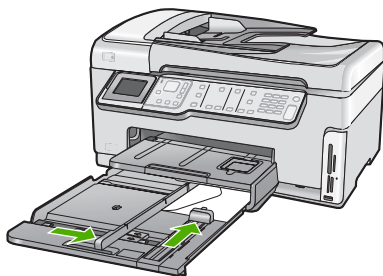
Du kan finde yderligere oplysninger i:

["Ilægning af papir"](#) på side 78

Årsag: En stak konvolutter er ilagt forkert.

Løsning: Fjern alt papir fra papirbakken. Læg en stak konvolutter i papirbakken med konvolutklapperne opad mod venstre.

 **Bemærk!** Hvis du vil undgå papirstop med konvolutter, skal du stoppe konvolutklapperne ind i konvolutterne.



Du kan finde yderligere oplysninger i:

["Ilægning af konvolutter"](#) på side 82

Tekst eller grafik er skåret af ved kanten på siden

Årsag: Margenerne er ikke indstillet korrekt i softwareprogrammet.

Løsning:

Sådan kontrolleres margenindstillingerne

1. Se et eksempel på udskriftsjobbet, før du sender det til HP All-in-One.
2. Kontroller margenerne.
HP All-in-One bruger de margener, du har angivet i softwareprogrammet, så længe de ikke overstiger minimumsmargenerne for HP All-in-One.
3. Annuller udskriftsjobbet, hvis margenerne ikke er tilfredsstillende, og indstil derefter margenerne i softwareprogrammet.


Kontroller, at margenindstillingerne for dokumentet ikke overskrider udskriftsområdet for HP All-in-One.

Årsag: Størrelsen på det dokument, du er ved at udskrive, er større end størrelsen på det papir, der ligger i inputbakken.

Løsning: Kontroller, at det dokumentlayout, du forsøger at udskrive, passer til en papirstørrelse, som understøttes af HP All-in-One.

Sådan vises et eksempel på udskriftslayoutet

1. Læg den rigtige papirstørrelse i papirbakken.
2. Se et eksempel på udskriftsjobbet, før du sender det til HP All-in-One.
3. Kontroller, at størrelsen på grafikken i dokumentet stemmer overens med udskriftsområdet for HP All-in-One.
4. Annuller udskriftsjobbet, hvis grafikken ikke passer i sidens udskriftsområde.

 **Tip!** I nogle programmer er det muligt at skalere dokumentet, så det passer til den aktuelle papirstørrelse. Du kan også skalere størrelsen på et dokument i dialogboksen **Egenskaber**.

Årsag: Papiret er ikke lagt rigtigt i.

Løsning: Hvis papiret indføres forkert, skæres noget af dokumentet muligvis af. Tag papirstakken ud af papirbakken, og læg den i igen ved at følge nedenstående trin.

Du kan finde yderligere oplysninger i:

["Ilægning af papir" på side 78](#)

Der blev udskrevet en tom side

Årsag: Det dokument, du er ved at udskrive, indeholder en ekstra tom side.

Løsning: Åbn dokumentfilen i programmet, og fjern eventuelle ekstra sider eller linjer i slutningen af dokumentet.

Årsag: HP All-in-One førte to stykker papir ind.

Løsning: Læg mere papir i papirbakken, hvis der kun er få ark tilbage i HP All-in-One. Hvis der er rigeligt papir i papirbakken, skal du fjerne papiret, slå papirbunken mod en plan overflade og lægge den tilbage i inputbakken.

Du kan finde yderligere oplysninger i:

["Ilægning af papir" på side 78](#)

Der kommer blækstænk inde i HP All-in-One, når jeg udskriver et foto


Årsag: Indstillingerne for udskrivning uden rammer kræver, at der er lagt fotopapir i inputbakken. Du bruger den forkerte papirtype.

Løsning: Læg fotopapir i papirbakken, før du udskriver et job uden rammer.

Indstillingen til automatisk tosidet udskrivning kan ikke vælges

Årsag: Tilbehøret til tosidet udskrivning er ikke installeret eller er installeret forkert.

Løsning: Sæt tilbehøret til tosidet udskrivning fast bag på enheden. Begge sider skal klikke på plads.

 **Bemærk!** Tryk ikke på knapperne på tilbehørets sider, mens du installerer det. Brug kun knapperne, når du skal fjerne tilbehøret fra enheden.

Årsag: Den valgte papirtype og papirstørrelse kan måske ikke bruges i tilbehøret til tosidet udskrivning.

Løsning: Sørg for at bruge papirtyper og -størrelser, der kan bruges i tilbehøret til tosidet udskrivning. Du kan finde yderligere oplysninger under "[Tekniske oplysninger](#)" på side 291.

Fejlfinding af hukommelseskort og USB-porten på forsiden

Brug dette afsnit til at løse disse hukommelseskortproblemer:

- [Mit hukommelseskort fungerer ikke længere i mit digitalkamera](#)
- [HP All-in-One læser ikke hukommelseskortet eller lagerenheden](#)
- [Fotoindikatoren ved siden af hukommelseskortholderne blinker](#)
- [Advarselsindikatoren blinker, når jeg sætter hukommelseskortet eller lagerenheden i](#)
- [Fotoene på hukommelseskortet eller lagerenheden overføres ikke til computeren](#)
- [Hukommelseskort eller lagerenhed er ikke tilgængelig](#)
- [Fotos på et tilsluttet digitalkamera med PictBridge udskrives ikke](#)
- [Filnavnet vises som uforståelig tekst](#)
- [Andre brugere på netværket har adgang til hukommelseskortet eller lagerenheden](#)
- [Fejlmeddelelse: Filen eller elementet blev ikke fundet. Kontroller, at sti og filnavn er korrekt.](#)

Mit hukommelseskort fungerer ikke længere i mit digitalkamera

Årsag: Du har formateret kortet på en Windows XP-computer. Windows XP formaterer som standard et hukommelseskort på 8 MB eller mindre og 64 MB eller mere med FAT32-formatet. Digitalkameraer og andre enheder bruger FAT-formatet (FAT16 eller FAT12) og kan ikke genkende et FAT32-formateret kort.

Løsning: Omformater hukommelseskortet i kameraet, eller formater hukommelseskortet i en pc med Windows XP ved at vælge FAT-formatet.

HP All-in-One læser ikke hukommelseskortet eller lagerenheden

Årsag: Kortet er sat omvendt i eller på hovedet.

Løsning: Hold hukommelseskortet, så etiketten vender mod venstre, og kontakterne vender mod højre (og ind mod enheden), og skub derefter kortet ind i den relevante holder, indtil fotoindikatoren tændes.

Hvis hukommelseskortet ikke sidder korrekt, svarer HP All-in-One ikke, og fotoindikatoren (i nærheden af hukommelseskortholderne) tændes ikke.

Når hukommelseskortet sidder korrekt, blinker fotoindikatoren i et par sekunder og forbliver derefter tændt.

Årsag: Hukommelseskortet eller lagerenheden er ikke sat helt ind.

Løsning: Sørg for at sætte hukommelseskortet helt ind i den relevante holder i HP All-in-One. Eller, at lagerenheden er sat i USB-porten foran, hvis du bruger en lagerenhed som et nøglekædedrev.

Hvis hukommelseskortet eller lagerenheden ikke sidder korrekt, svarer HP All-in-One ikke, og fotoindikatoren (i nærheden af hukommelseskortholderne) tændes ikke.

Når et hukommelseskort eller en lagerenhed sidder korrekt, blinker fotoindikatoren i et par sekunder og forbliver derefter tændt.

Årsag: Du har isat flere hukommelseskort eller du har indsat et hukommelseskort og en lagerenhed samtidigt.

Løsning: Hvis du har indsat flere hukommelseskort, skal du tage det ene kort ud. Du kan kun bruge ét hukommelseskort ad gangen.

Hvis du har tilsluttet et hukommelseskort og en lagerenhed, skal du tage lagerenheden ud. Du kan kun bruge én af delene ad gangen.

Årsag: Filsystemet er beskadiget.

Løsning: Kontroller, om der er en fejlmeddelelse på displayet, der angiver problemet, og hvordan du løser det.

Hvis filsystemet på kortet er beskadiget, skal du omformatere hukommelseskortet i digitalkameraet.

△ **Forsigtig!** Hvis du omformaterer hukommelseskortet, slettes eventuelle fotos, der ligger på kortet. Hvis du tidligere har overført fotoene fra hukommelseskortet til en computer, kan du udskrive fotoene fra computeren. Hvis det ikke er tilfældet, er du nødt til tage nogle nye billeder.

Fotoindikatoren ved siden af hukommelseskortholderne blinker

Årsag: HP All-in-One læser hukommelseskortet.

Løsning: Tag ikke hukommelseskortet ud, mens fotoindikatoren blinker. En blinkende indikator betyder, at HP All-in-One bruger hukommelseskortet. Vent, til indikatoren lyser konstant. Hvis du fjerner et hukommelseskort, som printerens eller computeren benytter, kan dataene på kortet eller HP All-in-One og hukommelseskortet tage skade.

Advarselsindikatoren blinker, når jeg sætter hukommelseskortet eller lagerenheden i

Årsag: HP All-in-One har fundet en fejl på hukommelseskortet.

Løsning: Tag hukommelseskortet ud, og sæt det ind igen. Du har måske sat det forkert i. Hold hukommelseskortet, så etiketten vender mod venstre, og kontakterne vender mod højre (og ind mod enheden), og skub derefter kortet ind i den relevante holder, indtil fotoindikatoren tændes.

Hvis problemet ikke er løst, er hukommelseskortet muligvis defekt.

Årsag: Du har isat flere hukommelseskort eller du har indsat et hukommelseskort og en lagerenhed samtidigt.

Løsning: Hvis du har indsat flere hukommelseskort, skal du tage det ene kort ud. Du kan kun bruge ét hukommelseskort ad gangen.

Hvis du har tilsluttet et hukommelseskort og en lagerenhed, skal du tage hukommelseskortet eller lagerenheden ud. Du kan kun bruge én af delene ad gangen.

Fotoene på hukommelseskortet eller lagerenheden overføres ikke til computeren

Årsag: HP Photosmart-softwaren er ikke installeret

Løsning: Installer den HP Photosmart-software, der fulgte med HP All-in-One. Hvis den er installeret, skal du genstarte computeren.

Sådan installeres HP Photosmart-softwaren

1. Sæt HP All-in-One-cd-rom'en i computerens cd-rom-drev, og start derefter installationsprogrammet.
2. Klik på **Installer mere software**, når du bliver bedt om det, for at installere HP Photosmart-softwaren.
3. Følg vejledningen på skærmen og anvisningerne i den Opsætningsvejledning, der fulgte med HP All-in-One.

Årsag: HP All-in-One er slukket.

Løsning: Tænd HP All-in-One.

Årsag: Computeren er ikke tændt.

Løsning: Tænd computeren.

Årsag: HP All-in-One er ikke tilsluttet computeren korrekt.

Løsning: Hvis HP All-in-One er direkte tilsluttet en computer med et USB-kabel, skal du kontrollere den fysiske forbindelse fra HP All-in-One til computeren. Kontroller, at USB-kablet sidder fast i USB-porten bag på HP All-in-One. Kontroller, at den anden ende af USB-kablet er sat i en USB-port på computeren. Når kablet er tilsluttet korrekt, skal du slukke for HP All-in-One og derefter tænde den igen.

Hvis HP All-in-One er tilsluttet netværket, skal du kontrollere de fysiske netværksforbindelser og sikre dig, at netværket kører. Prøv at udføre opgaven igen, når du har kontrolleret netværksforbindelsen.

Du kan finde yderligere oplysninger i:

- ["Kommunikationsproblemer via en USB-tilslutning"](#) på side 171
- ["Netværksfejlfinding"](#) på side 185

Hukommelseskort eller lagerenhed er ikke tilgængelig

Årsag: Hvis denne meddelelse vises på displayet, betyder det, at en anden bruger har adgang til hukommelseskortet eller lagerenheden via netværket. Andre brugere, der forsøger at bruge den samme hukommelseseenhed, får vist en læse/skrivefejlmeldelse. Hukommelseseenheden vises muligvis ikke som forventet på en liste over delte netværksdrev. Hvis HP All-in-One desuden er tilsluttet computeren

med et USB-kabel, kan computeren benytte hukommelseskortet eller lagerenheden, så det ikke er tilgængeligt for HP All-in-One.

Løsning: Vent, indtil den anden bruger er færdig med at bruge hukommelseskortet eller lagerenheden.

Fotos på et tilsluttet digitalkamera med PictBridge udskrives ikke

Årsag: Digitalkameraet er ikke indstillet til PictBridge-tilstand.


Løsning: Hvis kameraet understøtter PictBridge, skal du kontrollere, at det er indstillet til PictBridge-tilstand. Oplysninger om, hvordan du gør, finder du i den brugervejledning, der fulgte med kameraet.

Årsag: Billedernes format understøttes ikke.

Løsning: Kontroller, at digitalkameraet gemmer fotos i et filformat, som PictBridge-overførselsfunktionen understøtter (exif/JPEG, JPEG og DPOF).

Årsag: Du har ikke valgt nogen fotos på kameraet til udskrivning.

Løsning: Før du slutter digitalkameraet til USB-porten foran på HP All-in-One, skal du vælge de fotos på kameraet, der skal udskrives.

 **Bemærk!** På nogle digitalkameraer kan du ikke vælge fotos, før du har oprettet en PictBridge-forbindelse. I så fald skal du slutte digitalkameraet til USB-porten foran på enheden, tænde kameraet og ændre det til PictBridge-tilstand og derefter vælge de fotos, der skal udskrives, på kameraet.

Filnavnet vises som uforståelig tekst

Årsag: HP All-in-One understøtter ikke Unicode. Dette er en begrænsning for CIFS-serveren.

CIFS-serveren er inkluderet i alle netværkstilsluttede HP All-in-One-enheder. Den giver adgang til hukommelseskortet eller lagerenheden i HP All-in-One via et drevbogstav. Dette giver dig mulighed for at læse/skrive filer på netværket fra hukommelseskortet eller lagerenheden i HP All-in-One. CIFS-serveren vises på computeren som et netværksdrev. Udover at læse/skrive filer fra dit hukommelseskort eller en lagerenhed kan du også oprette mapper og gemme anden information.

Løsning: Hvis et filnavn er oprettet med Unicode af et andet program, vil det blive vist med tilfældige tegn.

Andre brugere på netværket har adgang til hukommelseskortet eller lagerenheden

Årsag: CIFS-serveren (Common Internet File System) i HP All-in-One understøtter ikke godkendelse. Det skyldes en begrænsning i CIFS-serveren.

CIFS-serveren er inkluderet i alle netværkstilsluttede HP All-in-One-enheder. Den giver adgang til hukommelseskortet eller lagerenheden i HP All-in-One via et

drevbogstav. Dette giver dig mulighed for at læse/skrive filer på netværket fra hukommelseskortet eller lagerenheden i HP All-in-One. CIFS-serveren vises på computeren som et netværksdrev. Udover at læse/skrive filer fra dit hukommelseskort eller en lagerenhed kan du også oprette mapper og gemme anden information.

Løsning: Alle brugere på netværket har adgang til hukommelseskortet eller lagerenheden.

Fejlmeddelelse: Filen eller elementet blev ikke fundet. Kontroller, at sti og filnavn er korrekt.

Årsag: CIFS-serveren (Common Internet File System) i HP All-in-One kører ikke. CIFS-serveren er inkluderet i alle netværkstilsluttede HP All-in-One-enheder. Den giver adgang til hukommelseskortet eller lagerenheden i HP All-in-One via et drevbogstav. Dette giver dig mulighed for at læse/skrive filer på netværket fra hukommelseskortet eller lagerenheden i HP All-in-One. CIFS-serveren vises på computeren som et netværksdrev. Udover at læse/skrive filer fra dit hukommelseskort eller en lagerenhed kan du også oprette mapper og gemme anden information.

Løsning: Prøv at udføre din opgave på et senere tidspunkt.

Fejlfinding i forbindelse med scanning

Brug dette afsnit til at løse følgende scanningsproblemer:

- [Scanning afbrydes](#)
- [Scanning mislykkes](#)
- [Scanningen mislykkes på grund af utilstrækkelig computerhukommelse](#)
- [Det scannede billede er tomt](#)
- [Det scannede billede er ikke korrekt beskåret](#)
- [Det scannede billede har et forkert sidelayout](#)
- [Der vises stiplede linjer i stedet for tekst i det scannede billede](#)
- [Tekstformatet er forkert](#)
- [Teksten er forkert eller mangler](#)
- [Scanningsfunktionen fungerer ikke](#)

Scanning afbrydes

Årsag: Computersystemet mangler muligvis ressourcer.

Løsning: Sluk HP All-in-One, og tænd derefter enheden igen. Sluk computeren, og tænd den igen.

Hvis det ikke hjælper, kan du prøve at scanne med lavere opløsning.

Scanning mislykkes

Årsag: Computeren er ikke tændt.

Løsning: Tænd computeren.

Årsag: Computeren er ikke sluttet til HP All-in-One via et USB- eller et netværkskabel.

Løsning: Slut computeren til HP All-in-One med et standard USB-kabel eller via et netværk.

Årsag: HP All-in-One-softwaren er muligvis ikke installeret.

Løsning: Indsæt installations-cd'en til HP All-in-One, og installer softwaren.

Årsag: Det program, du installerede sammen med HP All-in-One, kører ikke.

Løsning: Åbn det program, du installerede sammen med HP All-in-One, og prøv at scanne igen.

Scanningen mislykkes på grund af utilstrækkelig computerhukommelse

Årsag: Der er for mange programmer, der kører på computeren.

Løsning: Luk alle programmer, der ikke er i brug. Dette omfatter programmer, som kører i baggrunden, f.eks. pauseskærme og antivirusprogrammer. Hvis du deaktiverer antivirusprogrammet, skal du huske at aktivere det igen, når du er færdig med at scanne.

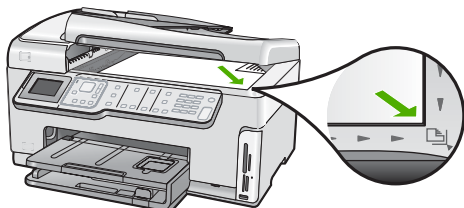
Hvis det ikke virker, kan det måske hjælpe at genstarte computeren. Nogle programmer frigør først hukommelse, når du lukker dem. Hvis du genstarter computeren ryddes hukommelsen.

Hvis dette problem forekommer tit, eller hvis du oplever problemer med hukommelsen, når du kører andre programmer, kan det være nødvendigt at installere mere hukommelse på computeren. Se brugervejledningen til computeren for at få yderligere oplysninger.

Det scannede billede er tomt

Årsag: Originalen er placeret forkert på glasset.

Løsning: Læg originalen med udskriftssiden nedad i forreste højre hjørne af glasset.



Det scannede billede er ikke korrekt beskåret

Årsag: Softwaren er indstillet til at beskære scannede billeder automatisk.

Løsning: Funktionen **Automatisk beskæring** beskærer alt, der ikke er en del af det egentlige billede. Det er ikke altid ønskeligt. Du kan i så fald deaktivere automatisk beskæring og beskære billedet manuelt eller slet ikke.

Det scannede billede har et forkert sidelayout

Årsag: Automatisk beskæring ændrer sidelayoutet.

Løsning: Deaktiver automatisk beskæring for at bevare sidelayoutet.

Der vises stiplede linjer i stedet for tekst i det scannede billede

Årsag: Hvis du scanner tekst, som du vil redigere, ved hjælp af billedtypen **Tekst**, genkender scanneren muligvis ikke farvetekst. Billedtypen **Tekst** scannes ved 300 x 300 dpi i sort og hvid.

Hvis du scanner en original, der indeholder grafik eller illustrationer omgivet af tekst, genkender scanneren muligvis ikke teksten.

Løsning: Lav en sort/hvid kopi af originalen, og scan derefter kopien.

Tekstformatet er forkert

Årsag: Indstillingerne for dokumentscanning er forkerte.

Løsning: Nogle programmer kan ikke håndtere tekstformatering med rammer. Tekst med rammer er en af indstillingerne for dokumentscanning. Den bevarer komplekse layout, f.eks. flere kolonner fra en avis, ved at sætte teksten i forskellige rammer (kasser) i destinationsprogrammet.

Teksten er forkert eller mangler

Årsag: Lysstyrken er ikke indstillet korrekt.

Løsning: Juster lysstyrken, og scan derefter originalen igen.

Årsag: Der kan være snavs på glasset eller på bagsiden af låget. Dette kan forårsage scanninger af dårlig kvalitet.

Løsning: Rens glasset og bagsiden af låget.


Du kan finde yderligere oplysninger i:

- [“Rengøring af lågets underside”](#) på side 159
 - [“Rengøring af glaspladen”](#) på side 157
-

Årsag: Indstillingerne for dokumentscanning er ikke angivet til det korrekte OCR-sprog (Optical Character Recognition). **OCR-sproget** fortæller softwaren, hvordan

tegnene i originalbilledet skal tolkes. Hvis **OCR-sproget** ikke svarer til originalens sprog, bliver den scannede tekst muligvis forkert.

Løsning: Sådan vælges det korrekte OCR-sprog:

 **Bemærk!** Hvis du bruger HP Photosmart Essential, er OCR-softwaren (Optical Character Recognition) måske ikke installeret på din computer. For at installere OCR-softwaren skal du sætte software-disken i og vælge **OCR** under de **grundlæggende** installationsindstillinger.

Scanningsfunktionen fungerer ikke

Årsag: Computeren er ikke tændt.

Løsning: Tænd computeren.

Årsag: HP All-in-One er ikke korrekt tilsluttet computeren via et USB-kabel.

Løsning: Kontroller de kabler, der forbinder HP All-in-One med computeren.

Årsag: Det program, der fulgte med HP All-in-One, er ikke installeret eller kører ikke.

Løsning: Genstart computeren. Installer eller geninstaller det program, der fulgte med HP All-in-One, hvis det ikke hjælper.

Fejlfinding i forbindelse med kopiering

Brug dette afsnit til at løse følgende kopieringsproblemer:

- [Kopierne er for lyse eller for mørke](#)
- [Der sker ikke noget, når jeg forsøger at kopiere](#)
- [Dele af originalen er udeladt eller skåret af](#)
- [Fit to Page \(Tilpas til side\) fungerer ikke som forventet](#)
- [En kopi uden rammer har et hvidt mellemrum i kanterne](#)
- [Billedet beskæres, når jeg laver en kopi uden rammer](#)
- [Udskriften er tom](#)

Kopierne er for lyse eller for mørke

Årsag: Indstillingen af **Lighter/Darker** (Lysere/Mørkere) for HP All-in-One er angivet for lys eller for mørk.

Løsning: Tilpasning af lysstyrken i kopierne.

Du kan finde yderligere oplysninger i:

["Tilpasning af lysstyrken i din kopi"](#) på side 127

Årsag: Den original du kopierer er overeksponeret.

Løsning: Prøv at bruge **Enhancements** (Forbedringer) til at forbedre et overeksponeret billedet.

Du kan finde yderligere oplysninger i:

[“Optimer kvaliteten af en kopi” på side 131](#)

Der sker ikke noget, når jeg forsøger at kopiere

Årsag: HP All-in-One er slukket.

Løsning: Se på displayet på HP All-in-One. Hvis der ikke vises noget på displayet, og knappen **Til** ikke er tændt, er HP All-in-One slukket. Kontroller, at netledningen er sluttet korrekt til HP All-in-One og sat i en stikkontakt. Tryk på knappen **Til** for at tænde HP All-in-One.

Årsag: Originalen er placeret forkert på glasset.

Løsning: Læg originalen på glaspladen.

Du kan finde yderligere oplysninger i:

[“Ilægning af en original på glaspladen” på side 74.](#)

Årsag: HP All-in-One kan være optaget med at kopiere eller udskrive.

Løsning: Kik på displayet for at se, om HP All-in-One er optaget.

Årsag: HP All-in-One genkender ikke papirtypen.

Løsning: Brug ikke HP All-in-One til at kopiere på konvolutter eller andre papirtyper, som ikke understøttes af HP All-in-One.

Årsag: Der er papirstop i HP All-in-One.

Løsning: Fjern det papir, der sidder fast, og fjern eventuelle tilbageblevne papirstykker i HP All-in-One.

Du kan finde yderligere oplysninger i:

[“Fjernelse af papir, der sidder fast” på side 174](#)

Dele af originalen er udeladt eller skåret af

Årsag: Originalen er placeret forkert på glasset.

Løsning: Læg originalen korrekt på glaspladen

Du kan finde yderligere oplysninger i:

[“Ilægning af originaler” på side 73](#)

Årsag: Originalen fylder hele arket.

Løsning: Hvis billedet eller teksten på originalen fylder hele siden, så der ikke er nogen margener, skal du bruge funktionen **Fit to Page** (Tilpas til side) for at formindske originalen, så teksten eller billedet ikke beskæres.

Du kan finde yderligere oplysninger i:

[“Tilpasning af størrelsen på en original, så den passer til Letter- eller A4-papir” på side 129](#)

Årsag: Originalen er større end papiret i inputbakken.

Løsning: Hvis originalen er større end papiret i inputbakken, skal du bruge funktionen **Fit to Page** (Tilpas til side) til at reducere originalen, så den passer til papiret i inputbakken.

Du kan finde yderligere oplysninger i:

[“Tilpasning af størrelsen på en original, så den passer til Letter- eller A4-papir” på side 129](#)

Fit to Page (Tilpas til side) fungerer ikke som forventet

Årsag: Du forsøger at øge størrelsen af en original, der er for lille.

Løsning: **Fit to Page** (Tilpas til side) kan kun forstørre originaler op til den maksimale procentsats, der tillades af modellen. (Maksimumprocenten varierer fra model til model.) 200% kan f.eks. være den maksimale forstørrelsessats på din model. Selv om et pasfoto forstørres 200%, er det måske ikke nok til at fylde en hel side.

Hvis du vil fremstille en stor kopi af en lille original, skal du scanne originalen ind på computeren, ændre størrelsen på billedet i HP-scanningsprogrammet og derefter udskrive en kopi af det forstørrede billede.

Årsag: Originalen er placeret forkert på glasset.

Løsning: Læg originalen korrekt på glaspladen

Du kan finde yderligere oplysninger i:

[“Ilægning af originaler” på side 73](#)

Årsag: Der kan være snavs på glasset eller på bagsiden af låget. HP All-in-One registrerer alt, hvad der findes på glasset, som en del af billedet.

Løsning: Sluk HP All-in-One, og tør glasset og bagsiden af dokumentlåget af med en blød klud.

Du kan finde yderligere oplysninger i:

- [“Rengøring af glaspladen” på side 157](#)
 - [“Rengøring af lågets underside” på side 159](#)
-

En kopi uden rammer har et hvidt mellemrum i kanterne

Årsag: Du forsøger at fremstille en kopi uden ramme af en original, der er for lille.

Løsning: Når du laver en kopi uden rammer af en lille original, forstørres HP All-in-One originalen op til en maksimal procentsats. Dette kan efterlade et hvidt mellemrum i kanterne. (Maksimumprocenten varierer fra model til model.)

Minimumstørrelsen på originalen varierer afhængigt af størrelsen på den kopi uden rammer, du forsøger at lave. Du kan f.eks. ikke forstørre et pasfoto for at lave en kopi i Letter-størrelse uden rammer.

Hvis du vil lave en kopi uden rammer af en meget lille original, skal du scanne originalen ind på computeren, ændre størrelsen på billedet i HP scanningsprogrammet og derefter udskrive en kopi af det forstørrede billede.

Årsag: Du forsøger at lave en kopi uden rammer, men du bruger ikke fotopapir.

Løsning: Brug fotopapir til at fremstille kopier uden rammer.

Du kan finde yderligere oplysninger i:

["Tag en kopi uden ramme af et foto"](#) på side 128

Årsag: Der kan være snavs på glasset eller på bagsiden af låget. HP All-in-One registrerer alt, hvad der findes på glasset, som en del af billedet.

Løsning: Sluk HP All-in-One, og tør glasset og bagsiden af dokumentlåget af med en blød klud.

Du kan finde yderligere oplysninger i:

- ["Rengøring af glaspladen"](#) på side 157
- ["Rengøring af lågets underside"](#) på side 159

Billedet beskæres, når jeg laver en kopi uden rammer

Årsag: HP All-in-One beskærer billedet omkring kopiens margener for at opnå en udskrift uden ramme uden at ændre originalens proportioner.

Løsning: Hvis du vil forstørre et foto, så det passer til en side i fuld størrelse uden at beskære kanterne, skal du bruge funktionen **Fit to Page** (Tilpas til side).

Du kan finde yderligere oplysninger i:

- ["Tilpasning af størrelsen på en original, så den passer til Letter- eller A4-papir"](#) på side 129
- ["Brugerdefineret tilpasning af størrelsen på en original"](#) på side 130

Årsag: Originalen er større end papiret i inputbakken.

Løsning: Hvis originalen er større end papiret i inputbakken, skal du bruge funktionen **Fit to Page** (Tilpas til side) til at reducere originalen, så den passer til papiret i inputbakken.

Du kan finde yderligere oplysninger i:

[“Tilpasning af størrelsen på en original, så den passer til Letter- eller A4-papir” på side 129](#)

Udskriften er tom

Årsag: Originalen er placeret forkert på glasset.

Løsning: Læg originalen korrekt på glaspladen

Du kan finde yderligere oplysninger i:

[“Ilægning af originaler” på side 73](#)

Fejlfinding af fax

Brug dette afsnit til at rette følgende faxproblemer:

- [HP All-in-One har problemer med at sende og modtage faxmeddelelser](#)
- [HP All-in-One kan ikke sende faxmeddelelser, men den kan modtage faxmeddelelser](#)
- [HP All-in-One har problemer med at sende en manuel faxmeddelelse](#)
- [Der mangler sider i en faxmeddelelse, jeg har sendt](#)
- [Kvaliteten af den faxmeddelelse, jeg sendte, er dårlig](#)
- [Dele af en faxmeddelelse, jeg har sendt, er skåret af](#)
- [Den fax, jeg sendte, var tom ved modtagelsen](#)
- [Faxoverførslen er langsom](#)
- [HP All-in-One kan ikke modtage, men kun sende faxmeddelelser](#)
- [HP All-in-One har problemer med at modtage en faxmeddelelse manuelt](#)
- [Der er optaget faxtoner på min telefonsvarer](#)
- [HP All-in-One besvarer ikke indgående faxopkald](#)
- [Der mangler sider i en faxmeddelelse, jeg har modtaget](#)
- [Faxmeddelelser modtages, men udskrives ikke](#)
- [Dele af en faxmeddelelse, jeg har modtaget, er skåret af](#)
- [Computeren, som jeg tilslutter til, har kun én telefonport](#)
- [Jeg kan høre støj på telefonlinjen, efter jeg har tilsluttet HP All-in-One](#)
- [Faxtesten mislykkedes](#)
- [Jeg har problemer med at sende fax via internettet vha. en IP-telefon](#)
- [Faxlograpporten viser en fejl](#)

HP All-in-One har problemer med at sende og modtage faxmeddelelser

Årsag: HP All-in-One er ikke indstillet korrekt til faxafsendelse/faxmodtagelse.

Løsning: Følg vejledningen i den trykte vejledning for at konfigurere HP All-in-One til fax sammen med det udstyr og de tjenester, som du anvender på samme

telefonlinje som HP All-in-One. Kør derefter en faxtest for at kontrollere status for HP All-in-One og sikre, at den er konfigureret korrekt.

HP All-in-One udskriver en rapport med testresultaterne. Læs rapporten for at finde ud af, hvordan du kan løse problemet, hvis testen mislykkes.

Du kan finde yderligere oplysninger i:


["Test af faxopsætningen" på side 65](#)

Årsag: HP All-in-One er slukket.

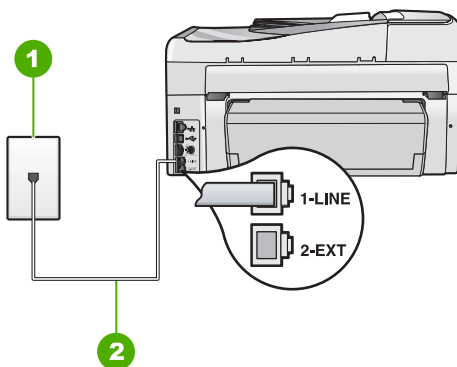
Løsning: Se på displayet på HP All-in-One. Hvis der ikke vises noget på displayet, og knappen **Til** ikke er tændt, er HP All-in-One slukket. Kontroller, at netledningen er sluttet korrekt til HP All-in-One og sat i en stikkontakt. Tryk på knappen **Til** for at tænde HP All-in-One.

Årsag: Der bruges en forkert telefonledning til at tilslutte HP All-in-One, eller telefonledningen er sat i den forkerte port.

Løsning:

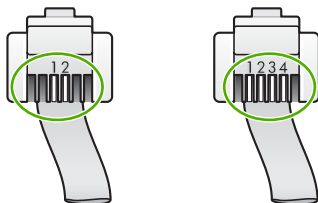
 **Bemærk!** Denne mulige løsning gælder kun i de lande/områder, hvor der ligger en 2-leders telefonledning i kassen med HP All-in-One, blandt andet: Argentina, Australien, Brasilien, Canada, Chile, Kina, Colombia, Grækenland, Indien, Indonesien, Irland, Japan, Korea, Latinamerika, Malaysia, Mexico, Filippinerne, Polen, Portugal, Rusland, Saudi-Arabien, Singapore, Spanien, Taiwan, Thailand, USA, Venezuela og Vietnam.

Kontroller, at du bruger den telefonledning, der fulgte med HP All-in-One, til at slutte enheden til telefonstikket på væggen. Den ene ende af denne specielle 2-ledede telefonledning skal sluttes til den port, der er mærket 1-LINE bag på HP All-in-One, og den anden ende skal sættes i telefonstikket på væggen som vist herunder.



1	Telefonstik i væggen
2	Brug den telefonledning, der fulgte med HP All-in-One

Denne specielle 2-ledede telefonledning er anderledes end de mere almindelige 4-ledede telefonledninger, som du måske har på kontoret. Kontroller enden af ledningen, og sammenlign den med de to typer ledning, der er vist herunder:




Hvis du bruger en 4-ledet telefonledning, skal du afmontere den, finde den medfølgende 2-ledede telefonledning og slutte den til porten mærket 1-LINE bag på HP All-in-One.

Hvis HP All-in-One blev leveret med en 2-leders telefonledningsadapter, kan du bruge den med en 4-leders telefonledning, hvis den medfølgende 2-leders telefonledning er for kort. Sæt 2-leders telefonledningsadapteren i porten mærket 1-LINE bag på HP All-in-One. Sæt 4-leders telefonledningen i den åbne port på adapteren og i telefonstikket på væggen. Se den medfølgende dokumentation for at få yderligere oplysninger om at bruge den 2-ledede telefonledningsadapter.

Se den trykte dokumentation, der fulgte med HP All-in-One, for at få flere oplysninger om opsætning af HP All-in-One.

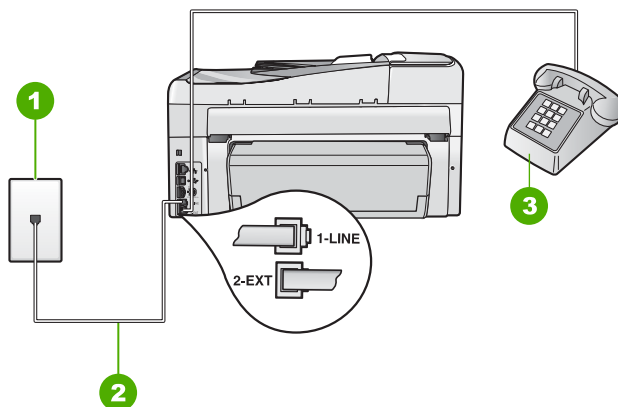
Årsag: Andet kontorudstyr (f.eks. en telefonsvarer eller en telefon) er ikke installeret korrekt med HP All-in-One.

Løsning:

 **Bemærk!** Denne mulige løsning gælder kun i de lande/områder, hvor der ligger en 2-leders telefonledning i kassen med HP All-in-One, blandt andet: Argentina, Australien, Brasilien, Canada, Chile, Kina, Colombia, Grækenland, Indien, Indonesien, Irland, Japan, Korea, Latinamerika, Malaysia, Mexico, Filippinerne, Polen, Portugal, Rusland, Saudi-Arabien, Singapore, Spanien, Taiwan, Thailand, USA, Venezuela og Vietnam.

Kontroller, at HP All-in-One er sluttet korrekt til telefonstikket og til andet udstyr og tjenester, som deler telefonlinjen med HP All-in-One.

Brug den port, der er mærket 1-LINE, bag på HP All-in-One til at slutte den til telefonstikket i væggen. Brug porten mærket 2-EXT til at tilslutte andet udstyr, f.eks. en telefonsvarer eller en telefon, som vist herunder.



1	Telefonstik i væggen
2	Brug den telefonledning, der fulgte med HP All-in-One
3	Telefon (valgfri)

Se den trykte dokumentation, der fulgte med HP All-in-One, for at få flere oplysninger om opsætning af HP All-in-One.

Årsag: Du bruger en telefonlinjefordeler.

Løsning: En telefonlinjefordeler kan give problemer med faxafsendelse og faxmodtagelse. (En telefonlinjefordeler er et 2-ledet stik, der tilsluttes et telefonstik i væggen). Prøv at fjerne fordeleren og slutte HP All-in-One direkte til telefonstikket på væggen.

Årsag: Telefonstikket i væggen virker ikke korrekt.

Løsning: Prøv at slutte en telefon og en telefonledning til det telefonstik, som du vil bruge til HP All-in-One, og kontroller, om der er en klartone. Kontakt det lokale telefonselskab for at få hjælp, hvis du ikke kan høre en klartone.

Årsag: Der er støj på telefonlinjen. Telefonlinjer med dårlig lyd kvalitet (støj) kan give problemer med faxafsendelse/faxmodtagelse.

Løsning: Bed afsenderen om at sende faxmeddelelsen igen, hvis fejlen skyldes støj på telefonlinjen. Kvaliteten bliver måske bedre, hvis du prøver igen. Du kan kontrollere lyd kvaliteten af telefonlinjen ved at slutte en telefon til telefonstikket i væggen og lytte efter statisk eller anden støj. Deaktiver **Fejlretningstilstand**, og kontakt telefonselskabet, hvis problemet ikke løses.

Hvis du stadig har problemer med at faxe, kan du indstille **Faxhastighed** til en lavere hastighed, f.eks. **Mellem (14400)** eller **Langsom (9600)**.

Du kan finde yderligere oplysninger i:

- [“Afsendelse af en fax i fejlretningstilstand” på side 141](#)
- [“Angivelse af faxhastigheden” på side 30](#)

Årsag: Andet udstyr på samme telefonlinje som HP All-in-One kan være i brug.

Løsning: Kontroller, at ingen lokaltelefoner (telefoner på den samme linje, som ikke er tilsluttet HP All-in-One) eller andet udstyr er i brug eller taget af. Du kan f.eks. ikke bruge HP All-in-One til faxafsendelse/faxmodtagelse, hvis røret på en lokaltelefon er taget af, eller hvis du bruger computerens opkaldsmodem til at sende en e-mail eller gå på internettet.

Årsag: HP All-in-One deler telefonlinje med en DSL-tjeneste, og der er ikke tilsluttet et DSL-filter.

Løsning: Hvis du bruger en DSL-tjeneste, skal du sikre, at der er tilsluttet et DSL-filter, ellers kan du ikke sende og modtage faxmeddelelser. DSL-tjenesten udsender et digitalt signal på telefonlinjen, der forhindrer HP All-in-One i at sende og modtage fax. DSL-filteret fjerner det digitale signal, så HP All-in-One kan kommunikere korrekt med telefonlinjen. Lyt til telefonlinjen eller klartonen for at kontrollere, om filteret allerede er installeret. Hvis du hører statisk støj på linjen, er DSL-filteret formodentlig ikke installeret, eller det er ikke installeret korrekt. Skaf et DSL-filter fra din DSL-leverandør. Hvis du allerede har et DSL-filter, skal du kontrollere, at det er tilsluttet korrekt.

Årsag: En anden proces har forårsaget en fejl i HP All-in-One.

Løsning: Kontroller, om der er en fejlmeddelelse på displayet eller på computerskærmen, der angiver problemet, og hvordan du løser det. Hvis der er opstået en fejl, kan HP All-in-One ikke sende eller modtage faxmeddelelser, før problemet er løst.

Du kan også kontrollere status for HP All-in-One ved at klikke på **Status** i HP Solution Center.

Du kan finde yderligere oplysninger i:

[“Fejl” på side 261](#)

Årsag: Du bruger enten en PBX- eller en ISDN-konverter/terminaladapter.

Løsning:

- Kontroller, at HP All-in-One er tilsluttet den port, der skal bruges til fax og telefon. Kontroller også så vidt muligt, at terminaladapteren er indstillet til den korrekte switchtype til landet/området.



Bemærk! Nogle ISDN-systemer giver mulighed for at konfigurere portene til bestemt telefonudstyr. Du har måske tildelt én port til telefon og gruppe 3-fax og en anden port til forskellige formål. Hvis du har problemer, mens der er oprettet forbindelse til porten til fax/telefon på ISDN-konverteren, kan du prøve at bruge porten, der er beregnet til flere formål. Den kan være mærket "multi-combi" eller lignende.

Se den trykte vejledning, der fulgte med HP All-in-One, for at få oplysninger om konfiguration af din HP All-in-One med et PBX-telefonsystem eller en ISDN-linje.

- Prøv at indstille **Faxhastighed** til **Mellem (14400)** eller **Langsom (9600)**.

Du kan finde yderligere oplysninger i:

["Angivelse af faxhastigheden" på side 30](#)

Årsag: Indstillingen **Faxhastighed** er sat til for høj en hastighed.

Løsning: Du skal måske sende og modtage faxmeddelelser ved en langsommere hastighed. Prøv at indstille **Faxhastighed** til **Mellem (14400)** eller **Langsom (9600)**, hvis du bruger et af følgende:

- En internettelefon-tjeneste
- Et PBX-system
- FoIP (Fax over Internet Protocol)
- En ISDN-tjeneste

Du kan finde yderligere oplysninger i:

["Angivelse af faxhastigheden" på side 30](#)

Årsag: HP All-in-One er muligvis tilsluttet et telefonstik på væggen, der er beregnet til en digitaltelefon.

Løsning: Kontroller, at du har sluttet HP All-in-One til en analog telefonlinje. I modsat fald vil du ikke kunne afsende eller modtage faxer. Tilslut en almindelig analog telefon til linjen, og lyt efter en klartone for at finde ud af, om telefonlinjen er digital. Hvis du ikke kan høre en normal klartone, er det muligvis en telefonlinje, der er sat op til digitale telefoner. Slut HP All-in-One til en analog telefonlinje, og forsøg at sende eller modtage en fax.


Årsag: HP All-in-One bruger den samme telefonlinje som en DSL-tjeneste, og DSL-modemet er muligvis ikke korrekt jordforbundet.

Løsning: Hvis DSL-modemet ikke er korrekt jordforbundet, kan det forårsage støj på telefonlinjen. Telefonlinjer med dårlig lyd kvalitet (støj) kan give problemer med

faxafsendelse/faxmodtagelse. Du kan kontrollere lyd kvaliteten af telefonlinjen ved at slutte en telefon til telefonstikket i væggen og lytte efter statisk eller anden støj.

Følg fremgangsmåden i det følgende, hvis du hører støj

1. Sluk for DSL-modemet, og tag strømledningen helt ud i mindst 15 minutter.
2. Slut DSL-modemet til igen.
3. Lyt igen efter klartonen. Hvis klartonen er tydelig (ingen statisk støj), kan du prøve at sende eller modtage en fax.

 **Bemærk!** Du kan opleve statisk støj på telefonlinjen igen på et senere tidspunkt. Gentag processen, hvis HP All-in-One holder op med at modtage og sende fax.

Kontakt telefonselskabet, hvis der stadig er støj på telefonlinjen. Kontakt din DSL-udbyder for at få support og oplysninger om at slå DSL-modemet fra.

Årsag: Du faxer via internettet ved hjælp af en IP-telefon, og der opstod et problem med transmissionen.

Løsning: Prøv at sende faxen igen på et senere tidspunkt. Kontroller også, at din internetudbyder understøtter fax via internettet.

Kontakt internetudbyderen, hvis problemet stadig er der.

HP All-in-One kan ikke sende faxmeddelelser, men den kan modtage faxmeddelelser

Årsag: HP All-in-One er ikke indstillet korrekt til faxafsendelse/faxmodtagelse.

Løsning: Følg vejledningen i den trykte vejledning for at konfigurere HP All-in-One til fax sammen med det udstyr og de tjenester, som du anvender på samme telefonlinje som HP All-in-One. Kør derefter en faxtest for at kontrollere status for HP All-in-One og sikre, at den er konfigureret korrekt.

HP All-in-One udskriver en rapport med testresultaterne. Læs rapporten for at finde ud af, hvordan du kan løse problemet, hvis testen mislykkes.

Du kan finde yderligere oplysninger i:

["Test af faxopsætningen" på side 65](#)

Årsag: HP All-in-One ringer måske for hurtigt eller for tidligt op.

Løsning: Du skal måske indsætte nogle pauser i talsekvensen. Hvis du f.eks. skal have en ekstern linje, før du taster telefonnummeret, skal du indsætte en pause efter adgangsnummeret. Hvis dit nummer er 95555555, og 9 giver adgang til en ekstern linje, kan du indsætte pauser på følgende måde: 9-555-5555. Hvis du vil indsætte en pause i det faxnummer, du er ved at indtaste, skal du trykke på knappen **Mellemrum** flere gange, indtil der vises en bindestreg (-) på displayet.

Hvis du bruger et kortnummer til at sende faxmeddelelsen, skal du opdatere kortnummeret og indsætte nogle pauser i talsekvensen.

Du kan også sende fax ved at overvåge opkaldet. På den måde kan du lytte til telefonlinjen, mens du kalder op. Du kan indstille opkaldshastigheden og reagere på prompter, når du kalder op.

Du kan finde yderligere oplysninger i:

- [“Opdatering af individuelle kortnumre” på side 67](#)
- [“Afsendelse af en fax ved hjælp af overvåget opkald” på side 136](#)

Årsag: Det tal, du indtastede, da du sendte faxmeddelelsen, har ikke det rigtige format.

Løsning: Kontroller, at det indtastede faxnummer er korrekt og har det rigtige format. Du skal måske ringe "9" som præfiks, afhængigt af dit telefonsystem.

Hvis telefonlinjen har et PBX-system, skal nummeret til den udgående linje indtastes, før faxnummeret indtastes.

Årsag: Der er problemer med den modtagende faxmaskine.

Løsning: Prøv at ringe til faxnummeret fra en telefon, og lyt efter faxtoner for at undersøge det. Hvis du ikke kan høre faxtoner, er modtagerfaxmaskinen måske ikke tændt eller tilsluttet, eller en voicemail-tjeneste kan forstyrre modtagerens telefonlinje. Du kan også bede modtageren om at undersøge, om der er problemer med modtagerfaxmaskinen.

HP All-in-One har problemer med at sende en manuel faxmeddelelse

Årsag: Modtagerfaxmaskinen understøtter muligvis ikke manuel modtagelse af faxmeddelelser.

Løsning: Kontroller, om modtagerfaxmaskinen kan modtage faxmeddelelser manuelt.

Årsag: Du har ikke trykket på **Start fax, Sort** eller **Start fax, Farve**, inden for tre sekunder efter, du hørte faxtonen.


Løsning: Hvis du sender en fax manuelt, skal du sørge for at trykke på **Start fax, Sort** eller **Start fax, Farve**, inden for sekunder efter du hører modtagerens faxtoner, ellers mislykkes transmissionen muligvis.

Du kan finde yderligere oplysninger i:

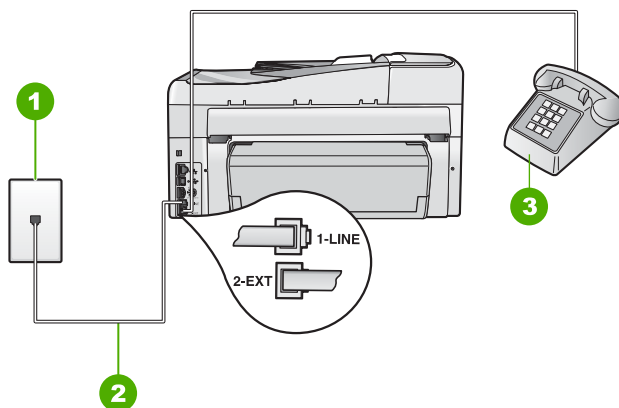
[“Afsendelse af en fax manuelt fra en telefon” på side 135](#)

Årsag: Den telefon, der bruges til at aktivere faxopkaldet, var ikke tilsluttet HP All-in-One direkte eller var ikke tilsluttet korrekt.

Løsning:

 **Bemærk!** Denne mulige løsning gælder kun i de lande/områder, hvor der ligger en 2-leders telefonledning i kassen med HP All-in-One, blandt andet: Argentina, Australien, Brasilien, Canada, Chile, Kina, Colombia, Grækenland, Indien, Indonesien, Irland, Japan, Korea, Latinamerika, Malaysia, Mexico, Filippinerne, Polen, Portugal, Rusland, Saudi-Arabien, Singapore, Spanien, Taiwan, Thailand, USA, Venezuela og Vietnam.

Telefonen skal være tilsluttet direkte til den port, der er mærket 2-EXT på HP All-in-One, som vist herunder, for at du kan sende en fax manuelt.



1	Telefonstik i væggen
2	Brug den telefonledning, der fulgte med HP All-in-One
3	Telefon

Der er flere oplysninger om konfiguration af HP All-in-One sammen med telefonen i den trykte dokumentation, der fulgte med HP All-in-One.

Årsag: Indstillingen **Faxhastighed** er måske sat til for høj en hastighed.

Løsning: Prøv at indstille **Faxhastighed** til **Mellem (14400)** eller **Langsom (9600)**, og send faxen igen.

Du kan finde yderligere oplysninger i:

["Angivelse af faxhastigheden" på side 30](#)

Årsag: HP All-in-One registrerer ikke en original i dokumentføderbakken.

Løsning: Hvis du ikke har lagt en original i dokumentføderbakken, eller hvis originalen ikke er skubbet tilstrækkeligt langt ind, kan du ikke sende en fax manuelt. Læg en original i dokumentføderbakken, eller skub originalen længere ind i bakken. Når HP All-in-One registrerer originalen, vises der en bekræftelsesmeddelelse på displayet.

Der mangler sider i en faxmeddelelse, jeg har sendt

Årsag: Der blev indført to eller flere sider via dokumentføderbakken samtidigt.

Løsning: Udskriv rapporten **Sidste transaktion** for at kontrollere antallet af sider, der blev sendt. Hvis to eller flere sider hænger sammen og føres ind i dokumentføderbakken samtidigt, passer antallet af sider i rapporten ikke med det faktiske antal sider. Hvis antallet af sider i rapporten ikke svarer til det faktiske antal sider, skal arkseparatoren i den automatiske arkføder muligvis rengøres.

Du kan finde yderligere oplysninger i:

- [“Udskrivning af andre rapporter” på side 154](#)
- [“Rengøring af dokumentføderen” på side 175](#)

Årsag: Der er problemer med den modtagende faxmaskine.

Løsning: Prøv at ringe til faxnummeret fra en telefon, og lyt efter faxtoner for at undersøge det. Hvis du ikke kan høre faxtoner, er modtagerfaxmaskinen måske ikke tændt eller tilsluttet, eller en voicemail-tjeneste kan forstyrre modtagerens telefonlinje. Hukommelsen i modtagerfaxmaskinen er muligvis fuld, eller der mangler papir. Du kan bede modtageren om at undersøge, om der er problemer med modtagerfaxmaskinen.

Årsag: Der er støj på telefonlinjen. Telefonlinjer med dårlig lyd kvalitet (støj) kan give problemer med faxafsendelse/faxmodtagelse.

Løsning: Send faxen igen, hvis fejlen skyldes støj på telefonlinjen. Kvaliteten bliver måske bedre, hvis du prøver igen. Du kan kontrollere lyd kvaliteten af telefonlinjen ved at slutte en telefon til telefonstikket i væggen og lytte efter statisk eller anden støj. Deaktiver **Fejlretningstilstand**, og kontakt telefonselskabet, hvis problemet ikke løses.

Du kan finde yderligere oplysninger i:

[“Afsendelse af en fax i fejlretningstilstand” på side 141](#)

Kvaliteten af den faxmeddelelse, jeg sendte, er dårlig

Årsag: Der er støj på telefonlinjen. Telefonlinjer med dårlig lyd kvalitet (støj) kan give problemer med faxafsendelse/faxmodtagelse.

Løsning: Send faxen igen, hvis fejlen skyldes støj på telefonlinjen. Kvaliteten bliver måske bedre, hvis du prøver igen. Du kan kontrollere lyd kvaliteten af telefonlinjen ved at slutte en telefon til telefonstikket i væggen og lytte efter statisk eller anden støj. Deaktiver **Fejlretningstilstand**, og kontakt telefonselskabet, hvis problemet ikke løses.

Kontroller, om **Fejlretningstilstand** (ECM) er sat til **On** (Til). Er den ikke det, skal du indstille ECM til **On** (Til). Det kan tage længere tid at sende fax, men kvaliteten af de modtagne faxer skulle blive bedre.

Slå ECM fra, og kontakt telefonselskabet, hvis udskriftskvaliteten stadig er dårlig.

Du kan finde yderligere oplysninger i:

[“Afsendelse af en fax i fejlretningstilstand”](#) på side 141

Årsag: Indstillingen for faxopløsning er indstillet til en lav opløsning, som f.eks. **Standard**.

Løsning: Ret faxopløsningen til **Fin**, **Meget fin** (hvis denne indstilling findes) eller **Photo** (Foto) for at få fax i den bedste kvalitet.

Du kan finde yderligere oplysninger i:

[“Ændring af faxopløsningen”](#) på side 139

Årsag: Glasset på HP All-in-One kan være beskidt.

Løsning: Hvis du sender en fax fra glasset, kan du lave en kopi for at kontrollere udskriftskvaliteten. Hvis kvaliteten af udskriften er dårlig, skal du rengøre glasset.

Du kan finde yderligere oplysninger i:

- [“Fremstilling af en kopi”](#) på side 123
 - [“Rengøring af glaspladen”](#) på side 157
-

Årsag: Der er problemer med den modtagende faxmaskine.

Løsning: Prøv at ringe til faxnummeret fra en telefon, og lyt efter faxtoner for at undersøge det. Hvis du ikke kan høre faxtoner, er modtagerfaxmaskinen måske ikke tændt eller tilsluttet, eller en voicemail-tjeneste kan forstyrre modtagerens telefonlinje. Du kan også bede modtageren om at undersøge, om der er problemer med modtagerfaxmaskinen.

Årsag: Indstillingen **Lighter/Darker** (Lysere/Mørkere) er måske for lys. Hvis du sender en bleg, udvasket eller håndskreven fax eller et dokument med vandmærke (f.eks. et rødt segl eller stempel), kan du bruge indstillingen **Lighter/Darker** (Lysere/Mørkere) til at sende faxen mørkere end originalen.

Løsning: Tag en kopi for at kontrollere kvaliteten af udskriften. Hvis udskriften er for lys, kan du gøre den mørkere ved at justere indstillingen **Lighter/Darker** (Lysere/Mørkere), når du sender faxmeddelelsen.

Du kan finde yderligere oplysninger i:

[“Ændring af indstillingen Lighter/Darker \(Lysere/Mørkere\)”](#) på side 140

Dele af en faxmeddelelse, jeg har sendt, er skåret af

Årsag: Faxmeddelelsen er større end papir i Letter- eller A4-format.

Løsning: Nogle faxmaskiner kan ikke modtage faxmeddelelser, der er større end papir i Letter- eller A4-format. Kontroller, at modtagerfaxmaskinen kan modtage det papirformat, du benytter. Eller spørg modtageren, om modtagerfaxmaskinen har en

indstilling af typen Tilpas til siden, der kan bruges til at reducere den indgående faxmeddelelse, så den passer til standardpapirformatet, f.eks. Letter eller A4.

Den fax, jeg sendte, var tom ved modtagelsen

Årsag: Originalen blev ikke ført ind eller blev ført forkert ind.

Løsning: Anbring originalerne med udskriftssiden opad i dokumentføderbakken. Hvis du sender en enkelt-sided fax, f.eks. et fotografi, kan du også lægge originalen på glaspladen med forsiden nedad.

Du kan finde yderligere oplysninger i:

["Ilægning af originaler"](#) på side 73

Faxoverførslen er langsom

Årsag: Du sender en fax i farver.

Løsning: Afsendelse af en fax i farver kan tage længere tid end at sende en sort-hvid faxmeddelelse. Prøv at sende faxen i sort-hvid.

Årsag: Dokumentet indeholder en masse grafik eller mange fine detaljer.

Løsning: Brug opløsningen **Standard** for at få en hurtigere overførsel. Denne indstilling giver den hurtigst mulige transmission med den laveste kvalitet. Standardopløsningen er **Fin**, hvilket tager længere tid at sende.

Du kan finde yderligere oplysninger i:

["Ændring af faxopløsningen"](#) på side 139

Årsag: Der er støj på telefonlinjen. Telefonlinjer med dårlig lyd kvalitet (støj) kan give problemer med faxafsendelse/faxmodtagelse.

Løsning: Bed afsenderen om at sende faxmeddelelsen igen, hvis fejlen skyldes støj på telefonlinjen. Kvaliteten bliver måske bedre, hvis du prøver igen. Du kan kontrollere lyd kvaliteten af telefonlinjen ved at slutte en telefon til telefonstikket i væggen og lytte efter statisk eller anden støj. Deaktiver **Fejlretningstilstand**, og kontakt telefonselskabet, hvis problemet ikke løses.

Du kan finde yderligere oplysninger i:

["Afsendelse af en fax i fejlretningstilstand"](#) på side 141

Årsag: Indstillingen for faxopløsningen er angivet til en høj opløsning, f.eks. **Fin** (standard) eller **Photo** (Foto).

Løsning: Brug opløsningen **Standard** for at få en hurtigere overførsel. Denne indstilling giver den hurtigst mulige transmission med den laveste kvalitet.

Du kan finde yderligere oplysninger i:

["Ændring af faxopløsningen"](#) på side 139

Årsag: Der er problemer med den modtagende faxmaskine.

Løsning: Prøv at ringe til faxnummeret fra en telefon, og lyt efter faxtoner for at undersøge det. Hvis du ikke kan høre faxtoner, er modtagerfaxmaskinen måske ikke tændt eller tilsluttet, eller en voicemail-tjeneste kan forstyrre modtagerens telefonlinje. Du kan også bede modtageren om at undersøge, om der er problemer med modtagerfaxmaskinen.

Årsag: Indstillingen **Faxhastighed** er sat til en langsom overførselshastighed.

Løsning: Indstillingen **Faxhastighed** skal være sat til **Hurtig (33600)** eller **Mellem (14400)**.

Du kan finde yderligere oplysninger i:

["Angivelse af faxhastigheden"](#) på side 30

HP All-in-One kan ikke modtage, men kun sende faxmeddelelser

Årsag: HP All-in-One er ikke indstillet korrekt til faxafsendelse/faxmodtagelse.

Løsning: Følg vejledningen i den trykte vejledning for at konfigurere HP All-in-One til fax sammen med det udstyr og de tjenester, som du anvender på samme telefonlinje som HP All-in-One. Kør derefter en faxtest for at kontrollere status for HP All-in-One og sikre, at den er konfigureret korrekt.

HP All-in-One udskriver en rapport med testresultaterne. Læs rapporten for at finde ud af, hvordan du kan løse problemet, hvis testen mislykkes.


Du kan finde yderligere oplysninger i:

["Test af faxopsætningen"](#) på side 65

Årsag: **Auto-svar** er deaktiveret, hvilket vil sige, at HP All-in-One ikke besvarer indgående opkald. Du skal være til stede for at modtage indgående faxopkald. Ellers kan der ikke modtages indgående faxopkald på HP All-in-One.

Løsning: Afhængigt af din kontoropsætning kan du muligvis indstille HP All-in-One til at besvare indgående opkald automatisk. Se den trykte dokumentation, der fulgte med HP All-in-One, for at se, hvilken indstilling for svartilstand der anbefales til din kontoropsætning.

Hvis **Auto-svar** skal være deaktiveret, skal du trykke på **Start fax, Sort** eller **Start fax, Farve** for at modtage en fax.

 **Tip!** Hvis du er for langt væk fra HP All-in-One til at nå kontrolpanelet, skal du vente flere sekunder og derefter trykke på **1 2 3** på telefonen. Vent yderligere nogle sekunder, og tryk derefter på **1 2 3** igen, hvis HP All-in-One ikke starter faxmodtagelsen. Du kan lægge telefonen på, når HP All-in-One begynder at modtage faxen.

Årsag: Du abonnerer på en voicemailtjeneste på det samme telefonnummer, som du bruger til faxopkald.

Løsning: Indstil HP All-in-One til at besvare faxer manuelt. Du kan ikke modtage faxmeddelelser automatisk, hvis du har en voicemailtjeneste på det samme telefonnummer, som du bruger til faxopkald. Du skal modtage faxer manuelt; Det betyder, at du skal være til stede for at besvare indgående faxopkald.

Se den trykte dokumentation, der fulgte med HP All-in-One, for at få oplysninger om at konfigurere din HP All-in-One, når du har en voicemailtjeneste.

Årsag: Du har et computeropkaldsmodem på samme telefonlinje som HP All-in-One.

Løsning: Hvis du har et computeropkaldsmodem på samme telefonlinje som HP All-in-One, skal du kontrollere, at softwaren, der fulgte med modemmet, ikke er indstillet til at modtage faxmeddelelser automatisk. Modemer, der er konfigureret til at modtage fax automatisk, overtager telefonlinjen og modtager alle indgående faxer, hvilket forhindrer, at HP All-in-One modtager faxopkald.

Årsag: Hvis du har en telefonsvarer på samme telefonlinje som HP All-in-One, kan der være et af følgende problemer:


- Din besked på telefonsvareren kan være for lang eller for høj til, at HP All-in-One kan registrere faxtoner, hvilket kan få afsenderfaxmaskinen til at afbryde forbindelsen.
- Telefonsvareren har muligvis ikke lang nok pause efter beskeden, så HP All-in-One kan nå at registrere faxtoner. Dette problem er mest udbredt med digitale telefonsvarere.

Løsning: Gør følgende, hvis du har en telefonsvarer på samme linje som HP All-in-One:

- Afbryd telefonsvareren, og forsøg, om du kan modtage en fax. Hvis du kan sende eller modtage en fax uden telefonsvareren, er det måske telefonsvareren, der forårsager problemet.
- Tilslut telefonsvareren, og indtal din besked på telefonsvareren igen. Optag en besked, der varer ca. 10 sekunder. Tal langsomt og ved lav lydstyrke, når du optager din besked. Efterlad mindst 5 sekunders stilhed efter talebeskeden. Der må ikke være baggrundsstøj, mens du optager perioden med stilhed. Prøv igen at modtage en fax.

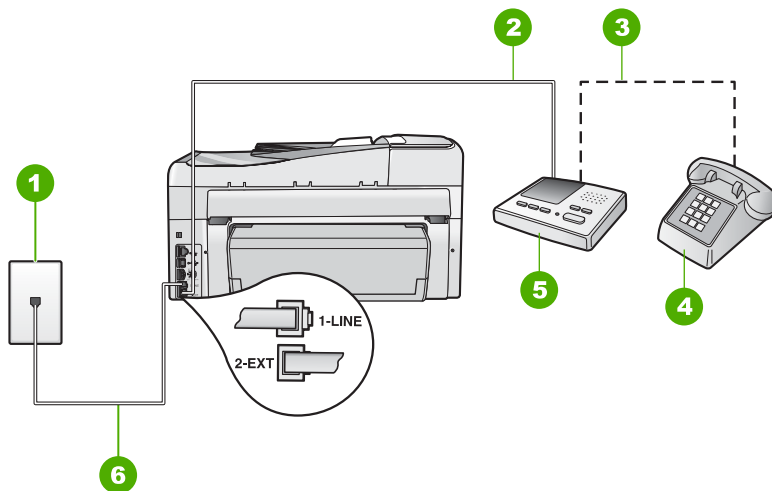
Årsag: Telefonsvareren er ikke indstillet korrekt til HP All-in-One.

Løsning:

 **Bemærk!** Denne mulige løsning gælder kun i de lande/områder, hvor der ligger en 2-leders telefonledning i kassen med HP All-in-One, blandt andet: Argentina, Australien, Brasilien, Canada, Chile, Kina, Colombia, Grækenland, Indien, Indonesien, Irland, Japan, Korea, Latinamerika, Malaysia, Mexico, Filippinerne, Polen, Portugal, Rusland, Saudi-Arabien, Singapore, Spanien, Taiwan, Thailand, USA, Venezuela og Vietnam.

Når du har en telefonsvarer på den telefonlinje, du bruger til faxopkald, skal du tilslutte telefonsvareren direkte til HP All-in-One via den port, der er mærket 2-EXT, som vist

herunder. Du skal også indstille det korrekte antal ring før svar for både telefonsvareren og HP All-in-One.



1	Telefonstik i væggen
2	Slut til telefonsvarerens IN-port
3	Slut til telefonsvarerens OUT-port
4	Telefon (valgfri)
5	Telefonsvarer
6	Brug den telefonledning, der fulgte med HP All-in-One

Kontroller, at HP All-in-One er indstillet til automatisk at modtage faxmeddelelser, og at indstillingen **Ring før svar** er korrekt. Antallet af ring før svar for HP All-in-One skal være højere end antallet af ring før svar for telefonsvareren. Du kan f.eks. indstille telefonsvareren til få ring og HP All-in-One til at svare efter det maksimale antal ring, som enheden understøtter. (Det maksimale antal ringninger afhænger af land/område). I denne opsætning vil telefonsvareren besvare opkaldet, og HP All-in-One vil overvåge linjen. Hvis HP All-in-One registrerer faxtoner, vil HP All-in-One modtage faxmeddelelsen. Hvis opkaldet er et taleopkald, vil telefonsvareren indspille den modtagne meddelelse.

Se den trykte dokumentation, der fulgte med HP All-in-One, for at få flere oplysninger om opsætning af HP All-in-One.


Du kan finde yderligere oplysninger i:

- ["Angivelse af antal ring før svar"](#) på side 64
- ["Angivelse af svartilstanden"](#) på side 63

Årsag: Du har et særligt ringemønster til dit faxnummer (brug af en bestemt ringetonetjeneste via dit telefonselskab), og indstillingen **Ringemønster for svar** på HP All-in-One er ikke indstillet på samme måde.

Løsning: Hvis du har et særligt ringemønster til dit faxnummer (brug af en bestemt ringetonetjeneste via dit telefonselskab), skal du sikre dig, at **Ringemønster for**

svar på HP All-in-One er indstillet på samme måde. Hvis telefonselskabet for eksempel har tildelt dit faxnummer et dobbelt ringemønster, skal du sikre dig, at **Dobbelte ringninger** er valgt for indstillingen **Ringemønster for svar**.

 **Bemærk!** Nogle ringemønstre genkendes ikke af HP All-in-One, såsom dem med skiftende korte og lange ringemønstre. Hvis du har problemer med et ringemønster af denne type, skal du bede dit telefonselskab om at tildele et ikke-skiftende ringemønster.

Hvis du ikke bruger en bestemt ringetone-tjeneste, skal indstillingen **Ringemønster for svar** på HP All-in-One sættes til **Alle ringninger**.

Du kan finde yderligere oplysninger i:

[“Ændring af ringemønster for besvarelse med bestemt ringetone” på side 64](#)

Årsag: Indstillingen **Ringemønster for svar** er ikke sat til **Alle ringninger** (og du har ikke en bestemt ringetone-tjeneste).

Løsning: Hvis du ikke bruger en bestemt ringetone-tjeneste, skal indstillingen **Ringemønster for svar** på HP All-in-One sættes til **Alle ringninger**.

Årsag: Faxsignalniveauet er muligvis ikke kraftigt nok, hvilket kan medføre problemer ved faxmodtagelse.

Løsning: Hvis HP All-in-One deler telefonlinje med andre typer telefonudstyr, såsom en telefonsvarer, et computeropkaldsmodem eller en omskifterboks med flere porte, kan niveauet for faxsignalet reduceres. Signalniveauet kan også reduceres, hvis du bruger en fordeler eller tilslutter ekstra kabler for at forlænge telefonen. Et reduceret faxsignal kan give problemer ved faxmodtagelse.

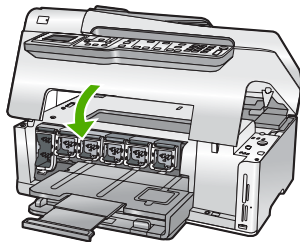
- Hvis du bruger en fordeler eller forlængerkabler, kan du prøve at fjerne dem og slutte HP All-in-One direkte til telefonstikket på væggen.
 - For at finde ud af, om andet udstyr giver problemer, skal du afbryde forbindelsen af alle andre enheder til telefonlinjen end HP All-in-One og derefter forsøge at modtage en fax. Hvis du kan modtage faxmeddelelser uden det øvrige udstyr, giver en eller flere af enhederne problemer; prøv at tilslutte dem igen en ad gangen og modtage en fax igen, indtil du identificerer det udstyr, der er årsagen til problemet.
-

Årsag: Hukommelsen i HP All-in-One er fyldt.

Løsning: Hukommelsen fyldes muligvis af fax, som endnu ikke er udskrevet, og HP All-in-One holder op med at besvare opkald, hvis **Backup af modtaget fax** er aktiveret, og der opstår en fejl på HP All-in-One. Se displayet for at få oplysninger om fejlen, hvis der opstår en fejl, der forhindrer HP All-in-One i at udskrive fax. Kontroller også for følgende problemer:

- HP All-in-One er ikke indstillet korrekt til faxafsendelse/faxmodtagelse. Se den trykte dokumentation for at få yderligere oplysninger.
- Der er ikke lagt papir i inputbakken.
- Der er papirstop.

- Dækslet til blækpatronerne er åbent. Luk dækslet til blækpatronerne som vist nedenfor:




- Skrivehovedet har sat sig fast. Sluk HP All-in-One, fjern eventuelle objekter, der blokerer skrivehovedenheden (herunder emballage), og tænd HP All-in-One igen.

Afhjælp eventuelle fundne problemer. HP All-in-One begynder automatisk udskrivningen af alle udskrivne faxer i hukommelsen. Hvis du vil rydde hukommelsen, kan du også slette faxer, der er gemt i hukommelsen, ved at slukke HP All-in-One.

Årsag: En fejl forhindrer HP All-in-One i at modtage fax, og **Backup af modtaget fax** er sat til **Off** (Fra).

Løsning: Kontroller følgende punkter:

- HP All-in-One er slukket. Tryk på knappen **Til** for at tænde enheden.
- HP All-in-One er ikke indstillet korrekt til faxafsendelse/faxmodtagelse. Se den trykte dokumentation for at få yderligere oplysninger.
- Der er ikke lagt papir i inputbakken.
- Der er papirstop.
- Dækslet til blækpatronerne er åbent. Luk dækslet til blækpatronerne.
- Skrivehovedet har sat sig fast. Sluk HP All-in-One, fjern eventuelle objekter, der blokerer skrivehovedenheden (herunder emballage), og tænd HP All-in-One igen.

 **Bemærk!** Hvis **Backup af modtaget fax** er aktiveret, og du slukker HP All-in-One, slettes alle faxer, der er gemt i hukommelsen, herunder alle ikke-udskrevne faxer, som du har modtaget, mens der var fejl på HP All-in-One. Kontakt afsenderne, og bed dem sende de ikke-udskrevne faxer igen. Udskriv **Faxlog** for at få en oversigt over faxer, du har modtaget. **Faxlog** slettes ikke, når du slukker HP All-in-One.

Når du har løst eventuelle problemer, kan HP All-in-One begynde at besvare indgående faxopkald.

HP All-in-One har problemer med at modtage en faxmeddelelse manuelt

Årsag: Der er lagt dokumenter i dokumentfoderbakken.

Løsning: HP All-in-One modtager ikke fax manuelt, hvis dokumenterne anbringes i dokumentfoderens bakke. I stedet forsøger HP All-in-One at sende dokumenterne,

der er lagt i dokumentføderens bakke. Fjern alle originaler, før du modtager faxmeddelelser manuelt.

Du kan også kontakte afsenderen for at få bekræftet, at der er lagt dokumenter i afsenderfaxmaskinen.

Årsag: Indstillingen **Faxhastighed** er måske sat til for høj en hastighed.

Løsning: Sæt **Faxhastighed** til **Mellem (14400)** eller **Langsom (9600)**, og bed afsenderen sende faxen igen.

Du kan finde yderligere oplysninger i:

["Angivelse af faxhastigheden"](#) på side 30

Årsag: Der vises en fejlmeddelelse eller en prompt på displayet.

Løsning: Kontroller, om der er en fejlmeddelelse eller en prompt på displayet, der beskriver problemet, og hvordan du løser det. HP All-in-One modtager ikke faxen manuelt, før fejlen er rettet, og meddelelsen er slettet, hvis der vises en fejlmeddelelse eller en prompt på displayet.

Hvis HP All-in-One viser en justeringsmeddelelse, kan du måske trykke på **OK** for at slette meddelelsen og genoptage faxmodtagelsen.


Du kan finde yderligere oplysninger i:

- ["Justering af printeren"](#) på side 163
- ["Fejl"](#) på side 261

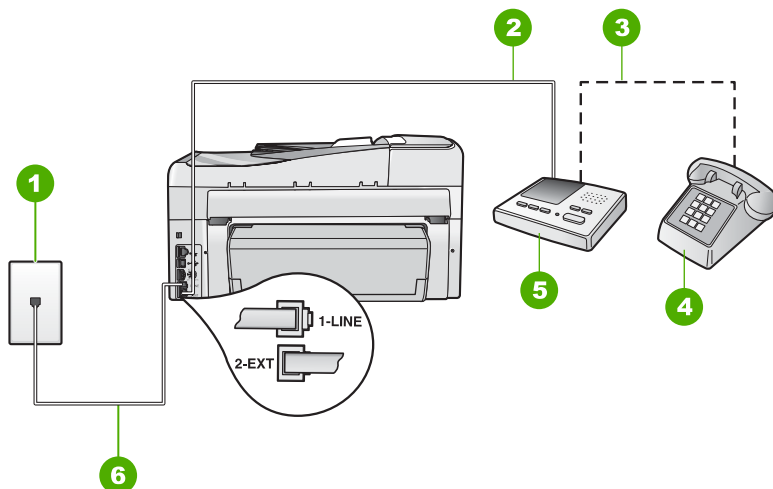
Der er optaget faxtoner på min telefonsvarer

Årsag: Telefonsvareren er ikke korrekt konfigureret med HP All-in-One, eller indstillingen **Ring før svar** er ikke korrekt.

Løsning:

 **Bemærk!** Denne mulige løsning gælder kun i de lande/områder, hvor der ligger en 2-leders telefonledning i kassen med HP All-in-One, blandt andet: Argentina, Australien, Brasilien, Canada, Chile, Kina, Colombia, Grækenland, Indien, Indonesien, Irland, Japan, Korea, Latinamerika, Malaysia, Mexico, Filippinerne, Polen, Portugal, Rusland, Saudi-Arabien, Singapore, Spanien, Taiwan, Thailand, USA, Venezuela og Vietnam.

Når du har en telefonsvarer på den telefonlinje, du bruger til faxopkald, skal du tilslutte telefonsvareren direkte til HP All-in-One via den port, der er mærket 2-EXT, som vist herunder.



1	Telefonstik i væggen
2	Slut til telefonsvarerens IN-port
3	Slut til telefonsvarerens OUT-port
4	Telefon (valgfri)
5	Telefonsvarer
6	Brug den telefonledning, der fulgte med HP All-in-One

Kontroller, at HP All-in-One er indstillet til automatisk at modtage faxmeddelelser, og at indstillingen **Ring før svar** er korrekt. Antallet af ring før svar for HP All-in-One skal være højere end antallet af ring før svar for telefonsvareren. Hvis telefonsvareren og HP All-in-One er indstillet til det samme antal ring før svar, vil begge enheder besvare opkaldet, og faxtonerne bliver optaget på telefonsvareren.

Du kan f.eks. indstille telefonsvareren til få ring og HP All-in-One til at svare efter det maksimale antal ring, som enheden understøtter. (Det maksimale antal ringninger afhænger af land/område). I denne opsætning vil telefonsvareren besvare opkaldet, og HP All-in-One vil overvåge linjen. Hvis HP All-in-One registrerer faxtoner, vil HP All-in-One modtage faxmeddelelsen. Hvis opkaldet er et taleopkald, vil telefonsvareren indspille den modtagne meddelelse.

Se den trykte vejledning, der fulgte med HP All-in-One, for at få oplysninger om konfiguration af HP All-in-One, når du har en telefonsvarer.

Du kan finde yderligere oplysninger i:

- ["Angivelse af svartilstanden"](#) på side 63
- ["Angivelse af antal ring før svar"](#) på side 64

Årsag: HP All-in-One er indstillet til at modtage fax manuelt, hvilket betyder, at HP All-in-One ikke besvarer indkommende opkald. Du skal være til stede og selv

besvare indgående faxopkald. Ellers modtager HP All-in-One ikke fax, og telefonsvareren optager faxtonerne.

Løsning: Aktiver **Auto-svar**, hvis HP All-in-One skal besvare opkald automatisk. Hvis den er deaktiveret, overvåger HP All-in-One ikke indgående opkald og modtager ikke faxmeddelelser. I denne opsætning vil telefonsvareren besvare faxopkald og optage faxtonerne.

Se den trykte vejledning, der fulgte med HP All-in-One, for at få oplysninger om konfigurerings af HP All-in-One, når du har en telefonsvarer.

HP All-in-One besvarer ikke indgående faxopkald


Årsag: HP All-in-One er slukket.

Løsning: Se på displayet på HP All-in-One. Hvis der ikke vises noget på displayet, og knappen **Til** ikke er tændt, er HP All-in-One slukket. Kontroller, at netledningen er sluttet korrekt til HP All-in-One og sat i en stikkontakt. Tryk på knappen **Til** for at tænde HP All-in-One.

Årsag: **Auto-svar** er deaktiveret, hvilket vil sige, at HP All-in-One ikke besvarer indgående opkald. Du skal være til stede for at modtage indgående faxopkald. Ellers kan der ikke modtages indgående faxopkald på HP All-in-One.


Løsning: Afhængigt af din kontoropsætning kan du muligvis indstille HP All-in-One til at besvare indgående opkald automatisk. Se den trykte dokumentation, der fulgte med HP All-in-One, for at se, hvilken indstilling for svartilstand der anbefales til din kontoropsætning.

Hvis **Auto-svar** skal være deaktiveret, skal du trykke på **Start fax**, **Sort** eller **Start fax**, **Farve** for at modtage en fax.

 **Tip!** Hvis du er for langt væk fra HP All-in-One til at nå kontrolpanelet, skal du vente flere sekunder og derefter trykke på **1 2 3** på telefonen. Vent yderligere nogle sekunder, og tryk derefter på **1 2 3** igen, hvis HP All-in-One ikke starter faxmodtagelsen. Du kan lægge telefonen på, når HP All-in-One begynder at modtage faxen.

Årsag: Du har et særligt ringemønster til dit faxnummer (brug af en bestemt ringetone-tjeneste via dit telefonselskab), og indstillingen **Ringemønster for svar** på HP All-in-One er ikke indstillet på samme måde.

Løsning: Hvis du har et særligt ringemønster til dit faxnummer (brug af en bestemt ringetone-tjeneste via dit telefonselskab), skal du sikre dig, at **Ringemønster for svar** på HP All-in-One er indstillet på samme måde. Hvis telefonselskabet for eksempel har tildelt dit faxnummer et dobbelt ringemønster, skal du sikre dig, at **Dobbelt ringninger** er valgt for indstillingen **Ringemønster for svar**.

 **Bemærk!** Nogle ringemønstre genkendes ikke af HP All-in-One, såsom dem med skiftende korte og lange ringemønstre. Hvis du har problemer med et ringemønster af denne type, skal du bede dit telefonselskab om at tildele et ikke-skiftende ringemønster.

Hvis du ikke bruger en bestemt ringetone, skal funktionen **Ringemønster for svar** på HP All-in-One sættes til **Alle ringninger**.

Du kan finde yderligere oplysninger i:

[“Ændring af ringemønster for besvarelse med bestemt ringetone”](#) på side 64

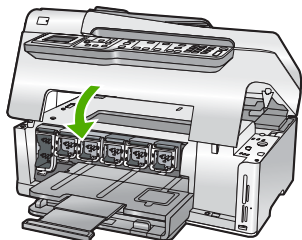
Årsag: Funktionen **Ringemønster for svar** er ikke sat til **Alle ringninger** (og du har ikke en bestemt ringetone).

Løsning: Hvis du ikke bruger en bestemt ringetone, skal funktionen **Ringemønster for svar** på HP All-in-One sættes til **Alle ringninger**.

Årsag: Hukommelsen i HP All-in-One er fyldt.

Løsning: Hvis hukommelsen fyldes af faxmeddelelser, der ikke er udskrevet, vil HP All-in-One ikke længere besvare opkald. Se displayet for at få oplysninger om fejlen, hvis der opstår en fejl, der forhindrer HP All-in-One i at udskrive fax. Kontroller også for følgende problemer:

- HP All-in-One er ikke indstillet korrekt til faxafsendelse/faxmodtagelse. Se den trykte dokumentation for at få yderligere oplysninger.
- Der er ikke lagt papir i inputbakken.
- Der er papirstop.
- Dækslet til blækpatronerne er åbent. Luk dækslet til blækpatronerne som vist nedenfor:



- Skrivehovedet har sat sig fast. Sluk HP All-in-One, fjern eventuelle objekter, der blokerer skrivehovedenheden (herunder emballage), og tænd HP All-in-One igen.



Bemærk! Hvis **Backup af modtaget fax** er aktiveret, og du slukker HP All-in-One, slettes alle faxer, der er gemt i hukommelsen, herunder alle ikke-udskrevne faxer, som du har modtaget, mens der var fejl på HP All-in-One. Kontakt afsenderne, og bed dem sende de ikke-udskrevne faxer igen. Udskriv **Faxlog** for at få en oversigt over faxer, du har modtaget. **Faxlog** slettes ikke, når du slukker HP All-in-One.

Afhjælp eventuelle fundne problemer. Hvis du vil slette hukommelsen, kan du udskrive eller slette de faxmeddelelser, der er gemt i hukommelsen.

Du kan finde yderligere oplysninger i:

[“Genudskrivning af modtagne faxer fra hukommelsen”](#) på side 144

Årsag: En fejl forhindrer HP All-in-One i at modtage fax, og **Backup af modtaget fax** er sat til **Off** (Fra).

Løsning: Kontroller følgende punkter:

- HP All-in-One er slukket. Tryk på knappen **Til** for at tænde enheden.
- HP All-in-One er ikke indstillet korrekt til faxafsendelse/faxmodtagelse. Se den trykte dokumentation for at få yderligere oplysninger.
- Der er ikke lagt papir i inputbakken.
- Der er papirstop.
- Dækslet til blækpatronerne er åbent. Luk dækslet til blækpatronerne.
- Skrivehovedet har sat sig fast. Sluk HP All-in-One, fjern eventuelle objekter, der blokerer skrivehovedenheden (herunder emballage), og tænd HP All-in-One igen.

Når du har løst eventuelle problemer, kan HP All-in-One begynde at besvare indgående faxopkald.

Der mangler sider i en faxmeddelelse, jeg har modtaget

Årsag: Papiret ligger ikke korrekt i inputbakken.

Løsning: Kontroller, at papiret ligger korrekt.

Hvis **Backup af modtaget fax** er aktiveret, har HP All-in-One muligvis gemt faxen i hukommelsen under modtagelsen. HP All-in-One begynder automatisk udskrivningen af alle ikke-udskrevne fax i hukommelsen i den rækkefølge, de blev modtaget i, når du har lagt papiret rigtigt i inputbakken. Hvis **Backup af modtaget fax** ikke er aktiveret, eller hvis faxen af en eller anden grund ikke blev gemt i hukommelsen (f.eks. hvis HP All-in-One løb tør for hukommelse), skal du kontakte afsenderen og bede vedkommende om at sende faxen igen.

Du kan finde yderligere oplysninger i:

["Ilægning af papir i fuld størrelse"](#) på side 78

Årsag: Der er problemer med afsenderfaxmaskinen.

Løsning: Spørg afsenderen, hvor mange sider der blev sendt. Afsenderfaxmaskinen har måske ikke indført alle originalens sider.

Faxmeddelelser modtages, men udskrives ikke

Årsag: Der er opstået papirstop på HP All-in-One, eller den er løbet tør for papir.

Løsning: Hvis **Backup af modtaget fax** er aktiveret, har HP All-in-One muligvis gemt faxen i hukommelsen under modtagelsen. HP All-in-One begynder automatisk udskrivningen af alle ikke-udskrevne fax i hukommelsen i den rækkefølge, de blev modtaget i, når papirstoppet er afhjulpet, eller du har lagt papiret i inputbakken. Hvis **Backup af modtaget fax** ikke er aktiveret, eller hvis faxen af en eller anden grund

ikke blev gemt i hukommelsen (f.eks. hvis HP All-in-One løb tør for hukommelse), skal du bede afsenderen om at sende faxen igen.

Du kan finde yderligere oplysninger i:

[“Fjernelse af papir, der sidder fast” på side 174](#)

Årsag: En anden proces har forårsaget en fejl i HP All-in-One.

Løsning: Kontroller, om der er en fejlmeddelelse på displayet eller på computerskærmen, der angiver problemet, og hvordan du løser det. Hvis der er opstået en fejl, kan HP All-in-One ikke udskrive faxmeddelelsen, før problemet er løst.

Du kan også kontrollere status for HP All-in-One ved at klikke på **Status** i HP Solution Center.

Du kan finde yderligere oplysninger i:

[“Faxlograpporten viser en fejl” på side 259](#)

Årsag: Blækpatronerne kan være løbet tør for blæk.

Løsning: Kontroller det anslåede blækniveau i blækpatronerne. Udskift blækpatronerne, hvis blækniveauet er lavt.


Hvis der stadig er blæk tilbage i blækpatronerne, men der stadig er et problem, kan du udskrive en selvtestrapport for at finde ud af, om der er et problem med blækpatronerne. Hvis selvtestrapporten viser, at der er et problem, skal blækpatronerne renses. Udskift blækpatronerne, hvis problemet fortsætter.

Du kan finde yderligere oplysninger i:

[“Vedligeholdelse af HP All-in-One” på side 157](#)

Årsag: Skrivehovedet har sat sig fast.

Løsning: Sluk HP All-in-One, fjern eventuelle objekter, der blokerer skrivehovedenheden (herunder emballage), og tænd HP All-in-One igen.

 **Bemærk!** Hvis **Backup af modtaget fax** er aktiveret, og du slukker HP All-in-One, slettes alle faxer, der er gemt i hukommelsen, herunder alle ikke-udskrevne faxer, som du har modtaget, mens der var fejl på HP All-in-One. Kontakt afsenderne, og bed dem sende de ikke-udskrevne faxer igen. Udskriv **Faxlog** for at få en oversigt over faxer, du har modtaget. **Faxlog** slettes ikke, når du slukker HP All-in-One.

Dele af en faxmeddelelse, jeg har modtaget, er skåret af

Årsag: Der er problemer med afsenderfaxmaskinen.

Løsning: Bed afsenderen undersøge, om der er problemer med afsenderfaxmaskinen.

Årsag: Faxmeddelelsen var oprindeligt på papir i et større format, f.eks. papir i Legal-format, og indstillingen **Automatisk reduktion** er deaktiveret.

Løsning: Du kan udskrive fax på papir i størrelsen Legal, eller du kan vælge indstillingen **Automatisk reduktion** for at reducere billedets størrelse, hvis det er muligt, så det passer på siden.

Årsag: Papirbredestyret er ikke placeret korrekt.


Løsning: Kontroller, at papiret ligger korrekt.

Du kan finde yderligere oplysninger i:

["Ilægning af papir"](#) på side 78

Årsag: Der blev sendt en faxmeddelelse i Legal-format, som indeholdt mange detaljer, som f.eks. store grafiskelementer, og der er lagt papir i Letter-format i inputbakken.

Løsning: Hvis der blev sendt en faxmeddelelse i legal-format, der indeholdt mange detaljer, som f.eks. store grafiskelementer, vil HP All-in-One forsøge at få faxmeddelelsen til at passe på én side (hvis automatisk reduktion er aktiveret). Hvis hukommelsen er fuld, kan HP All-in-One muligvis ikke reducere billedet, og det bliver skåret af og udskrevet på en anden side. Du kan rydde hukommelsen og få afsenderen til at sende faxmeddelelsen igen.

 **Bemærk!** Hvis du rydder hukommelsen, slettes alle de faxmeddelelser, der er gemt i hukommelsen, herunder faxmeddelelser der ikke er udskrevet. Du kan udskrive alle faxmeddelelser i hukommelsen for at sikre dig, at du ikke mister nogen oplysninger.

Du kan finde yderligere oplysninger i:

["Genudskrivning af modtagne faxer fra hukommelsen"](#) på side 144

Årsag: Papiret i inputbakken har en anden størrelse end indstillingen **Faxpapirstørrelse**.

Løsning: Sørg for, at papiret i inputbakken passer til indstillingen **Faxpapirstørrelse**.

Computeren, som jeg tilslutter til, har kun én telefonport

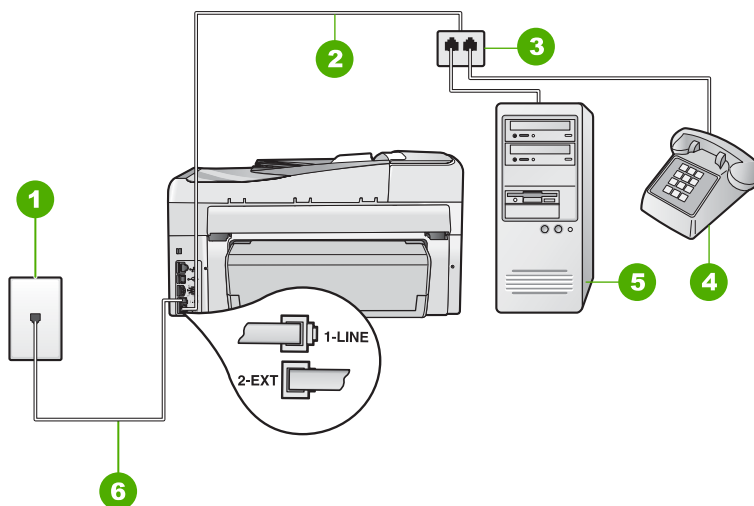
Årsag: Jeg konfigurerer HP All-in-One på en delt tale/faxlinje med et computeropkaldsmodem, og computeren har kun én telefonport.

Løsning: Du skal købe en parallel telefonlinjefordeler (kaldes også en coupler) som vist nedenfor, hvis computeren kun har én telefonport. (En parallel telefonlinjefordeler har én RJ-11-port på forsiden og to RJ-11-portene på bagsiden. Brug ikke en 2-leders telefonlinjefordeler, en seriel telefonlinjefordeler eller en parallel telefonlinjefordeler med to RJ-11-porte på forsiden og et stik på bagsiden).

Bemærk! Denne mulige løsning gælder kun i de lande/områder, hvor der ligger en 2-leders telefonledning i kassen med HP All-in-One, blandt andet: Argentina, Australien, Brasilien, Canada, Chile, Kina, Colombia, Grækenland, Indien, Indonesien, Irland, Japan, Korea, Latinamerika, Malaysia, Mexico, Filippinerne, Polen, Portugal, Rusland, Saudi-Arabien, Singapore, Spanien, Taiwan, Thailand, USA, Venezuela og Vietnam.



Figur 15-1 Eksempel på en parallel telefonlinjefordeler



Figur 15-2 Bagsiden af HP All-in-One

1	Telefonstik i væggen
2	Telefonledningen er tilsluttet porten 2-EXT
3	Parallel telefonlinjefordeler
4	Telefon (valgfri)
5	Computer med modem
6	Telefonledning, der fulgte med HP All-in-One, er tilsluttet porten 1-LINE

Sådan konfigureres HP All-in-One til en computer med ét telefonstik

1. Find telefonledningen, der er sat i på bagsiden af computeren (computeropkaldsmodemet) og i telefonstikket på væggen. Fjern ledningen fra telefonstikket i væggen, og indsæt det i porten mærket 2-EXT bag på HP All-in-One.
2. Sæt den ene ende af telefonledningen, der fulgte med HP All-in-One, i telefonstikket på væggen og den anden ende i porten mærket 1-LINE bag på HP All-in-One.



Bemærk! Hvis du ikke bruger den medfølgende telefonledning fra telefonstikket i væggen til HP All-in-One, kan du muligvis ikke sende eller modtage faxer. Denne specielle telefonledning adskiller sig fra den telefonledning, du måske allerede har i dit hjem eller på dit kontor.

3. Fjern det hvide stik fra porten mærket 2-EXT bag på HP All-in-One.
4. Sæt den ene ende af en anden telefonledning i porten mærket 2-EXT bag på HP All-in-One. Sæt den anden ende af telefonledningen i en parallel telefonlinjefordeler på siden med kun én telefonport.
5. Tag computermodemet ud af telefonstikket i væggen, og sæt det i den parallelle telefonlinjefordeler på siden med to telefonporte.
6. Hvis modemsoftwaren er indstillet til at modtage faxer på computeren automatisk, skal indstillingen deaktiveres.



Bemærk! Hvis du ikke deaktiverer indstillingen til automatisk modtagelse af fax i softwaren til modemet, kan HP All-in-One ikke modtage faxer.

7. (Valgfrit) Slut en telefon til den anden telefonport på den parallelle telefonlinjefordeler.
8. Nu skal du beslutte, hvordan HP All-in-One skal besvare opkald: automatisk eller manuelt.
 - Hvis du angiver, at HP All-in-One skal besvare opkald **automatisk**, besvarer den alle indgående opkald og modtager fax. HP All-in-One kan ikke skelne mellem fax og taleopkald i dette tilfælde; hvis du har mistanke om, at opkaldet er et taleopkald, skal du besvare det, før HP All-in-One besvarer opkaldet. Aktiver indstillingen **Autosvar**, hvis HP All-in-One skal besvare opkald automatisk.
 - Hvis du opsætter HP All-in-One til at besvare fax **manuelt**, skal du selv være til stede for at besvare faxopkald, ellers kan HP All-in-One ikke modtage fax. Deaktiver indstillingen **Autosvar**, hvis HP All-in-One skal besvare opkald manuelt.
9. Kør en faxtest.

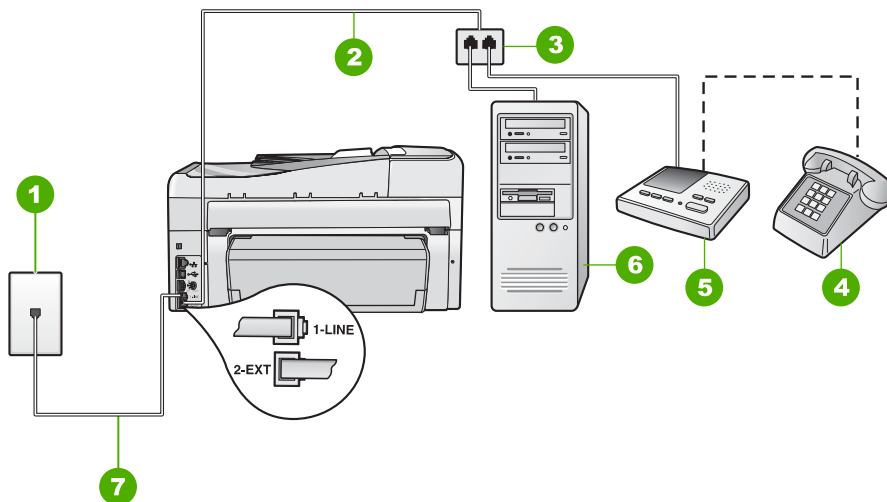
Hvis du besvarer opkaldet før HP All-in-One og hører faxtoner fra en afsendende faxmaskine, skal du besvare faxopkaldet manuelt.

Årsag: Jeg konfigurerer HP All-in-One på en delt tale/faxlinje med et computeropkaldsmodem og en telefonsvarer, og computeren har kun én telefonport.

Løsning: Du skal købe en parallel telefonlinjefordeler (kaldes også en coupler), hvis computeren kun har én telefonport. (En parallel telefonlinjefordeler har én RJ-11-

port på forsiden og to RJ-11-porten på bagsiden. Brug ikke en 2-leders telefonlinjefordeler, en serial telefonlinjefordeler eller en parallel telefonlinjefordeler med to RJ-11-porte på forsiden og et stik på bagsiden).

Bemærk! Denne mulige løsning gælder kun i de lande/områder, hvor der ligger en 2-leders telefonledning i kassen med HP All-in-One, blandt andet: Argentina, Australien, Brasilien, Canada, Chile, Kina, Colombia, Grækenland, Indien, Indonesien, Irland, Japan, Korea, Latinamerika, Malaysia, Mexico, Filippinerne, Polen, Portugal, Rusland, Saudi-Arabien, Singapore, Spanien, Taiwan, Thailand, USA, Venezuela og Vietnam.



Figur 15-3 Bagsiden af HP All-in-One

1	Telefonstik i væggen
2	Telefonledningen er tilsluttet porten 2-EXT
3	Parallel telefonlinjefordeler
4	Telefon (valgfri)
5	Telefonsvarer
6	Computer med modem
7	Telefonledning, der fulgte med HP All-in-One, er tilsluttet porten 1-LINE

Sådan konfigureres HP All-in-One til en computer med ét telefonstik

1. Find telefonledningen, der er sat i på bagsiden af computeren (computeropkaldsmodemet) og i telefonstikket på væggen. Fjern ledningen fra telefonstikket i væggen, og indsæt det i porten mærket 2-EXT bag på HP All-in-One.
2. Sæt den ene ende af telefonledningen, der fulgte med HP All-in-One, i telefonstikket på væggen og den anden ende i porten mærket 1-LINE bag på HP All-in-One.



Bemærk! Hvis du ikke bruger den medfølgende telefonledning fra telefonstikket i væggen til HP All-in-One, kan du muligvis ikke sende eller modtage faxer. Denne specielle telefonledning adskiller sig fra den telefonledning, du måske allerede har i dit hjem eller på dit kontor.

3. Fjern det hvide stik fra porten mærket 2-EXT bag på HP All-in-One.
4. Sæt den ene ende af en anden telefonledning i porten mærket 2-EXT bag på HP All-in-One. Sæt den anden ende af telefonledningen i en parallel telefonlinjefordeler på siden med kun én telefonport.
5. Tag computermodulet ud af telefonstikket i væggen, og sæt det i den parallelle telefonlinjefordeler på siden med to telefonporte.
6. Slut telefonsvareren til en ledig telefonport på den parallelle fordeler.



Bemærk! Hvis du ikke tilslutter telefonsvareren på denne måde, vil faxtonerne fra en faxmaskine, der sender fax til dig, muligvis blive optaget på telefonsvareren, og du kan sandsynligvis ikke modtage faxer med HP All-in-One.

7. (Valgfrit) Hvis telefonsvareren ikke har en indbygget telefon, kan du eventuelt tilslutte en telefon til "OUT"-porten bag på telefonsvareren.
8. Hvis modemsoftwaren er indstillet til at modtage faxer på computeren automatisk, skal indstillingen deaktiveres.



Bemærk! Hvis du ikke deaktiverer indstillingen til automatisk modtagelse af fax i softwaren til modemet, kan HP All-in-One ikke modtage faxer.

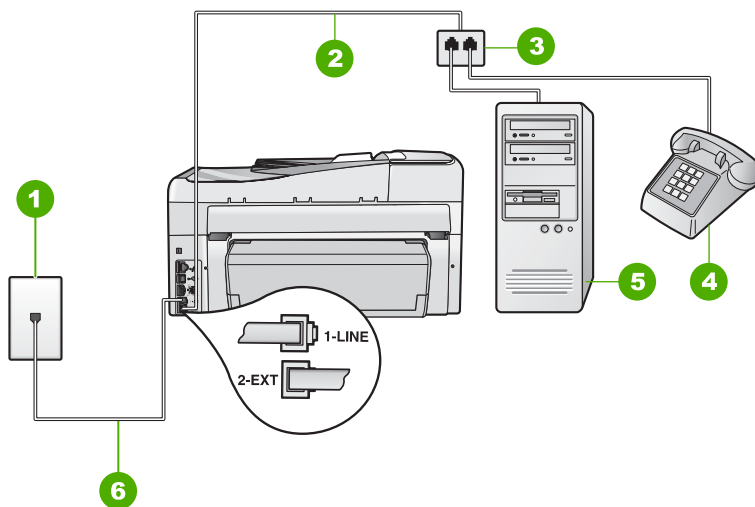
9. Aktiver indstillingen **Autosvar**.
10. Indstil telefonsvareren til at svare efter få ring.
11. Sæt indstillingen **Ring før svar** på HP All-in-One til det maksimale antal ring, som enheden understøtter. (Det maksimale antal ringninger afhænger af land/område).
12. Kør en faxtest.

Når telefonen ringer, besvarer telefonsvareren opkaldet efter det angivne antal ring og afspiller din velkomsthilsen. HP All-in-One overvåger opkaldet imens og "lytter" efter faxtoner. Hvis der registreres indkommende faxtoner, afgiver HP All-in-One faxmodtagelsestoner og modtager faxen; hvis der ikke foreligger faxtoner, holder HP All-in-One op med at overvåge linjen, og telefonsvareren kan optage en talebesked.

Årsag: Jeg konfigurerer HP All-in-One på en delt tale/faxlinje med et computeropkaldsmodem og en telefonsvarertjeneste, og computeren har kun én telefonport.

Løsning: Du skal købe en parallel telefonlinjefordeler (kaldes også en coupler), hvis computeren kun har én telefonport. (En parallel telefonlinjefordeler har én RJ-11-port på forsiden og to RJ-11-portene på bagsiden. Brug ikke en 2-leders telefonlinjefordeler, en serial telefonlinjefordeler eller en parallel telefonlinjefordeler med to RJ-11-porte på forsiden og et stik på bagsiden).

Bemærk! Denne mulige løsning gælder kun i de lande/områder, hvor der ligger en 2-leders telefonledning i kassen med HP All-in-One, blandt andet: Argentina, Australien, Brasilien, Canada, Chile, Kina, Colombia, Grækenland, Indien, Indonesien, Irland, Japan, Korea, Latinamerika, Malaysia, Mexico, Filippinerne, Polen, Portugal, Rusland, Saudi-Arabien, Singapore, Spanien, Taiwan, Thailand, USA, Venezuela og Vietnam.



Figur 15-4 Bagsiden af HP All-in-One

1	Telefonstik i væggen
2	Telefonledningen er tilsluttet porten 2-EXT
3	Parallel telefonlinjefordeler
4	Telefon (valgfri)
5	Computer med modem
6	Telefonledning, der fulgte med HP All-in-One, er tilsluttet porten 1-LINE

Sådan konfigureres HP All-in-One til en computer med ét telefonstik

1. Find telefonledningen, der er sat i på bagsiden af computeren (computeropkaldsmodemet) og i telefonstikket på væggen. Fjern ledningen fra telefonstikket i væggen, og indsæt det i porten mærket 2-EXT bag på HP All-in-One.
2. Sæt den ene ende af telefonledningen, der fulgte med HP All-in-One, i telefonstikket på væggen og den anden ende i porten mærket 1-LINE bag på HP All-in-One.



Bemærk! Hvis du ikke bruger den medfølgende telefonledning fra telefonstikket i væggen til HP All-in-One, kan du muligvis ikke sende eller modtage faxer. Denne specielle telefonledning adskiller sig fra den telefonledning, du måske allerede har i dit hjem eller på dit kontor.

3. Fjern det hvide stik fra porten mærket 2-EXT bag på HP All-in-One.
4. Sæt den ene ende af en anden telefonledning i porten mærket 2-EXT bag på HP All-in-One. Sæt den anden ende af telefonledningen i en parallel telefonlinjefordeler på siden med kun én telefonport.
5. Tag computermodemet ud af telefonstikket i væggen, og sæt det i den parallelle telefonlinjefordeler på siden med to telefonporte.
6. Hvis modemsoftwaren er indstillet til at modtage faxer på computeren automatisk, skal indstillingen deaktiveres.



Bemærk! Hvis du ikke deaktiverer indstillingen til automatisk modtagelse af fax i softwaren til modemmet, kan HP All-in-One ikke modtage faxer.

7. (Valgfrit) Slut en telefon til den anden telefonport på den parallelle telefonlinjefordeler.
8. Deaktiver indstillingen **Autosvar**.
9. Kør en faxtest.

Hvis du besvarer opkaldet før HP All-in-One og hører faxtoner fra en afsendende faxmaskine, skal du besvare faxopkaldet manuelt.

Jeg kan høre støj på telefonlinjen, efter jeg har tilsluttet HP All-in-One

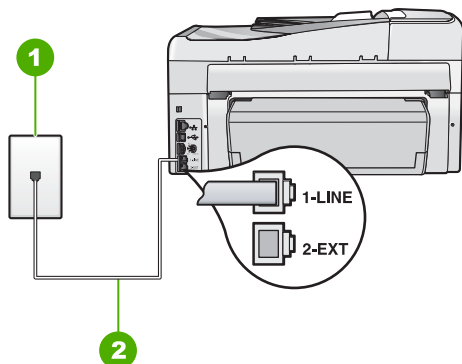
Årsag: HP All-in-One er ikke indstillet korrekt til faxafsendelse/faxmodtagelse.

Løsning:



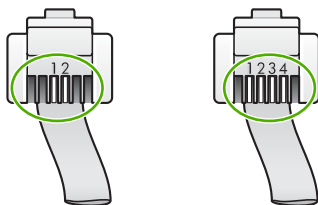
Bemærk! Denne mulige løsning gælder kun i de lande/områder, hvor der ligger en 2-leders telefonledning i kassen med HP All-in-One, blandt andet: Argentina, Australien, Brasilien, Canada, Chile, Kina, Colombia, Grækenland, Indien, Indonesien, Irland, Japan, Korea, Latinamerika, Malaysia, Mexico, Filippinerne, Polen, Portugal, Rusland, Saudi-Arabien, Singapore, Spanien, Taiwan, Thailand, USA, Venezuela og Vietnam.

Slut HP All-in-One til et telefonstik på væggen. Brug den telefonledning, der fulgte med HP All-in-One. Sæt 2-leders telefonledningen i porten mærket 1-LINE bag på HP All-in-One og i telefonstikket på væggen som vist nedenfor.



- | | |
|---|---|
| 1 | Telefonstik i væggen |
| 2 | Brug den telefonledning, der fulgte med HP All-in-One |

Denne specielle 2-ledede telefonledning er anderledes end de mere almindelige 4-ledede telefonledninger, som du måske allerede har på kontoret. Kontroller enden af ledningen, og sammenlign den med de to typer ledning, der er vist herunder:



Hvis du bruger en 4-ledet telefonledning, skal du afmontere den, finde den medfølgende 2-ledede telefonledning og slutte den til porten mærket 1-LINE bag på HP All-in-One.

Hvis HP All-in-One blev leveret med en 2-leders telefonledningsadapter, kan du bruge den med en 4-leders telefonledning, hvis den medfølgende 2-leders telefonledning er for kort. Sæt 2-leders telefonledningsadapteren i porten mærket 1-LINE bag på HP All-in-One. Sæt 4-leders telefonledningen i den åbne port på adapteren og i telefonstikket på væggen. Se den medfølgende dokumentation for at få yderligere oplysninger om at bruge den 2-ledede telefonledningsadapter.

Se den trykte dokumentation, der fulgte med HP All-in-One, for at få flere oplysninger om opsætning af HP All-in-One.

Årsag: Du bruger en telefonlinjefordeler mellem 1-LINE-porten på HP All-in-One og væggen.

Løsning: En telefonlinjefordeler kan påvirke lyd kvaliteten på telefonlinjen og medføre statisk støj. (En telefonlinjefordeler er et 2-ledet stik, der tilsluttes et

telefonstik i væggen). Prøv at fjerne fordeleren og slutte HP All-in-One direkte til telefonstikket på væggen.

Årsag: Du bruger ikke en stikkontakt med jordforbindelse med HP All-in-One.

Løsning: Prøv at slutte enheden til et andet netstik.

Faxtesten mislykkedes

Hvis du har forsøgt at køre faxtesten fra din computer, og faxtesten ikke kunne køre, er HP All-in-One muligvis optaget med en anden opgave eller påvirket af en fejl, der forhindrer den i at udføre faxtesten.

Kontroller følgende

- HP All-in-One er korrekt installeret, sluttet til en stikkontakt og sluttet til computeren. Se opsætningsguiden, der fulgte med HP All-in-One, for at få flere oplysninger om opsætning af HP All-in-One.
- HP All-in-One er tændt. Tryk på knappen **Til** for at tænde HP All-in-One, hvis det ikke er tilfældet.
- Blæpatronerne er installeret korrekt, skrivehovedet er ikke blokeret, og dækslet til blækpatronerne er lukket.
- HP All-in-One ikke er optaget i øjeblikket af en anden opgave, f.eks. af at justere blækpatronerne. Kontroller displayet. HP All-in-One er optaget. Vent til den er færdig med den aktuelle opgave, og kør faxtesten igen.
- Tilbehøret til tosidet udskrivning er monteret bag på HP All-in-One.
- At der ikke er fejlmeddelelser på displayet. Hvis der vises en fejlmeddelelse, skal problemet løses og faxtesten køres igen.

Hvis du kører faxtesten, og HP All-in-One meddeler, at testen mislykkedes, skal du læse følgende oplysninger omhyggeligt for at afhjælpe problemerne med din faxopsætning. Forskellige dele af faxtesten kan mislykkes af forskellige årsager.

Årsag: Faxhardwaretesten mislykkedes.

Løsning:**Hvad gør du?**

- Sluk HP All-in-One ved hjælp af knappen **Til**, der er placeret på kontrolpanelet, og tag derefter netledningen ud af stikket bag på HP All-in-One. Sæt netledningen i igen efter nogle sekunder, og tænd for strømmen. Kør testen igen. Hvis testen mislykkes, skal du gå videre med oplysningerne om fejlfinding i dette afsnit.



Bemærk! Afhængigt af hvor længe HP All-in-One har været uden strøm, kan datoen og klokkeslættet være blevet slettet. Du skal muligvis indstille dato og klokkeslæt igen, når du tilslutter strømmen igen.

- Prøv at sende eller modtage en testfax. Hvis du kan sende eller modtage en fax, er der muligvis ikke noget problem.
- Hvis du kører testen fra **guiden Faxopsætning**, skal du sikre dig, at HP All-in-One ikke er optaget af en anden opgave, f.eks. er ved at tage en kopi. Kontroller displayet for at se, om der er en meddelelse om, at HP All-in-One er optaget. Hvis den er optaget, skal du vente, indtil den er færdig og på standby, før du kører testen.

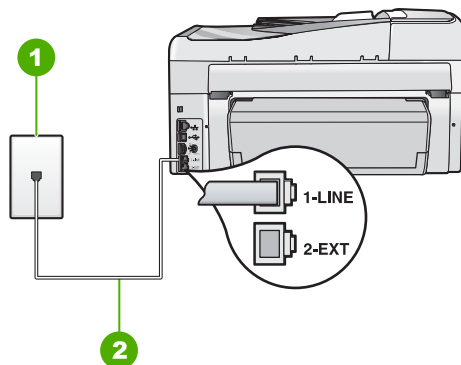
Når du har løst eventuelle problemer, skal du køre faxtesten igen for at sikre dig, at den lykkes, og at HP All-in-One er klar til faxafsendelse/faxmodtagelse. Kontakt HP Support for at få hjælp, hvis **Test af faxhardware** fortsat mislykkes, og du har problemer med at sende og modtage fax. Gå til www.hp.com/support. Hvis du bliver bedt om det, skal du vælge land/område og derefter klikke på **Kontakt HP** for at få oplysninger om, hvordan du kontakter teknisk support.

Årsag: Testen "Fax Connected to Active Telephone Wall Jack" mislykkedes.

Løsning:**Hvad gør du?**

- Kontroller forbindelsen mellem telefonstikket i væggen og HP All-in-One for at sikre, at telefonledningen er i orden.
- Sørg for at bruge den telefonledning, der fulgte med HP All-in-One. Hvis du ikke bruger den medfølgende telefonledning mellem telefonstikket i væggen og HP All-in-One, er det ikke sikkert, at du kan sende og modtage faxer. Kør faxtesten igen, når du har sat den telefonledning, der fulgte med HP All-in-One, i.
- Kontroller, at du har tilsluttet HP All-in-One korrekt til telefonstikket på væggen. Sæt den ene ende af telefonledningen, der fulgte med HP All-in-One, i telefonstikket på væggen og den anden ende i porten mærket 1-LINE bag på

HP All-in-One. Der er flere oplysninger om konfiguration af din HP All-in-One til fax i den trykte dokumentation.



1	Telefonstik i væggen
2	Brug den telefonledning, der fulgte med HP All-in-One

- Hvis du bruger en telefonlinjefordeler, kan det give problemer med faxafsendelsen/faxmodtagelsen. (En telefonlinjefordeler er et 2-ledet stik, der tilsluttes et telefonstik i væggen). Fjern splitteren, og tilslut HP All-in-One direkte til telefonstikket.
- Prøv at slutte en telefon og en telefonledning, der virker, til det telefonstik i væggen, der bruges til HP All-in-One, og lyt efter klartonen. Hvis du ikke kan høre en klartone, skal du kontakte telefonselskabet og bede dem kontrollere linjen.
- Prøv at sende eller modtage en testfax. Hvis du kan sende eller modtage en fax, er der muligvis ikke noget problem.


Når du har løst eventuelle problemer, skal du køre faxtesten igen for at sikre dig, at den lykkes, og at HP All-in-One er klar til faxafsendelse/faxmodtagelse.

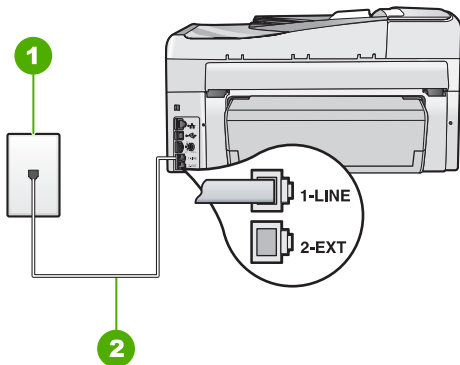
Årsag: Testen "Phone Cord Connected to Correct Port on Fax" mislykkedes.

Løsning: Sæt telefonledningen i den korrekte port.

Hvad gør du?

1. Sæt den ene ende af telefonledningen, der fulgte med HP All-in-One, i telefonstikket på væggen og den anden ende i porten mærket 1-LINE bag på HP All-in-One.

 **Bemærk!** Hvis du bruger porten 2-EXT til tilslutning til telefonstikket på væggen, kan du ikke sende og modtage faxer. Porten 2-EXT skal kun bruges til at tilslutte andet udstyr, som f.eks. en telefonsvarer eller en telefon.



1	Telefonstik i væggen
2	Brug den telefonledning, der fulgte med HP All-in-One

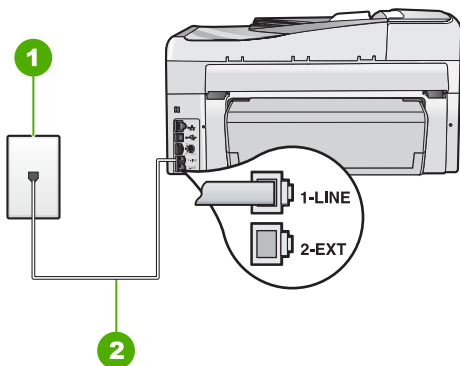
- Når du har tilsluttet telefonledningen til den port, der er mærket 1-LINE, skal du køre faxtesten igen for at sikre, at den lykkes, og at HP All-in-One er klar til faxafsendelse/faxmodtagelse.
- Prøv at sende eller modtage en testfax.

Årsag: Testen "Using Correct Type of Phone Cord with Fax" mislykkedes.

Løsning:

Hvad gør du?

- Kontroller, at du bruger den telefonledning, der fulgte med HP All-in-One, til at slutte enheden til telefonstikket på væggen. Den ene ende af telefonledningen skal sættes i porten mærket 1-LINE bag på HP All-in-One, og den anden ende i telefonstikket på væggen som vist herunder.



1	Telefonstik i væggen
2	Telefonledning, der fulgte med HP All-in-One

- Kontroller forbindelsen mellem telefonstikket i væggen og HP All-in-One for at sikre, at telefonledningen er fastgjort.

Årsag: Testen "Fax Line Condition" mislykkes.

Løsning:

Hvad gør du?

- Kontroller, at du har sluttet HP All-in-One til en analog telefonlinje. I modsat fald vil du ikke kunne afsende eller modtage faxer. Tilslut en almindelig analog telefon til linjen, og lyt efter en klartone for at finde ud af, om telefonlinjen er digital. Hvis du ikke kan høre en normal klartone, er det muligvis en telefonlinje, der er sat op til digitale telefoner. Slut HP All-in-One til en analog telefonlinje, og forsøg at sende eller modtage en fax.
- Kontroller forbindelsen mellem telefonstikket i væggen og HP All-in-One for at sikre, at telefonledningen er i orden.
- Kontroller, at du har tilsluttet HP All-in-One korrekt til telefonstikket på væggen. Sæt den ene ende af telefonledningen, der fulgte med HP All-in-One, i telefonstikket på væggen og den anden ende i porten mærket 1-LINE bag på HP All-in-One. Flere oplysninger om konfiguration af din HP All-in-One til fax findes i brugervejledningen.
- Andet udstyr, der bruger samme telefonlinje som HP All-in-One, kan være skyld i, at testen mislykkes. Hvis du vil finde ud af, om andet udstyr er årsag til et problem, skal du frakoble alt andet end HP All-in-One fra telefonlinjen og køre testen igen.
 - Hvis **Test af faxlinjens tilstand** gennemføres uden andet udstyr, giver noget af det andet udstyr anledning til problemet. Tilføj det øvrige udstyr et ad gangen, og køр testen hver gang, indtil du finder ud af, hvilket udstyr der forårsager problemet.
 - Hvis **Test af faxlinjens tilstand** også mislykkes, når det andet udstyr ikke er tilsluttet, skal du slutte HP All-in-One til en fungerende telefonlinje og fortsætte med fejlfindingsoplysningerne i dette afsnit.
- Hvis du bruger en telefonlinjefordeler, kan det give problemer med faxafsendelsen/faxmodtagelsen. (En telefonlinjefordeler er et 2-ledet stik, der tilsluttes et telefonstik i væggen). Fjern splitteren, og tilslut HP All-in-One direkte til telefonstikket.

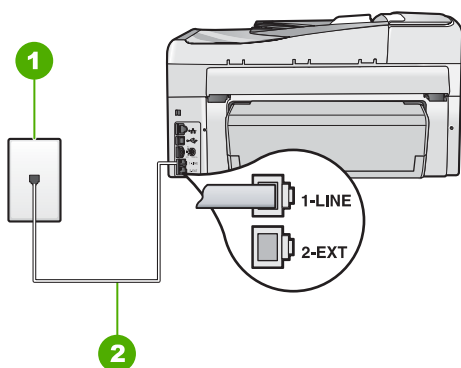
Når du har løst eventuelle problemer, skal du køre faxtesten igen for at sikre dig, at den lykkes, og at HP All-in-One er klar til faxafsendelse/faxmodtagelse. Hvis **Test af faxlinjens tilstand** fortsat mislykkes, og du har problemer med faxafsendelse/faxmodtagelse, skal du kontakte telefonselskabet og bede dem kontrollere telefonlinjen.

Årsag: Testen "Dial Tone Detection" mislykkedes.

Løsning:

Hvad gør du?

- Andet udstyr, der bruger samme telefonlinje som HP All-in-One, kan være skyld i, at testen mislykkes. Hvis du vil finde ud af, om andet udstyr er årsag til et problem, skal du frakoble alt andet end HP All-in-One fra telefonlinjen og køre testen igen. Hvis **Test af Registrering af klartone** gennemføres uden andet udstyr, giver noget af det andet udstyr anledning til problemet. Tilføj det øvrige udstyr et ad gangen, og kør testen hver gang, indtil du finder ud af, hvilket udstyr der forårsager problemet.
- Prøv at slutte en telefon og en telefonledning, der virker, til det telefonstik i væggen, der bruges til HP All-in-One, og lyt efter klartonen. Hvis du ikke kan høre en klartone, skal du kontakte telefonselskabet og bede dem kontrollere linjen.
- Kontroller, at du har tilsluttet HP All-in-One korrekt til telefonstikket på væggen. Sæt den ene ende af telefonledningen, der fulgte med HP All-in-One, i telefonstikket på væggen og den anden ende i porten mærket 1-LINE bag på HP All-in-One. Se den trykte dokumentation, der fulgte med HP All-in-One, for at få flere oplysninger om opsætning af HP All-in-One til fax.



1	Telefonstik i væggen
2	Brug den telefonledning, der fulgte med HP All-in-One

- Hvis du bruger en telefonlinjefordeler, kan det give problemer med faxafsendelsen/faxmodtagelsen. (En telefonlinjefordeler er et 2-ledet stik, der tilsluttes et telefonstik i væggen). Fjern splitteren, og tilslut HP All-in-One direkte til telefonstikket.
- Hvis det aktuelle telefonsystem ikke bruger en standardklartone, f.eks. visse PBX-systemer, kan det medføre, at testen mislykkes. Dette vil ikke give problemer med af sende eller modtage faxer. Prøv at sende eller modtage en testfax.

- Kontroller, at indstillingen for sprog/område er indstillet korrekt. Hvis land/område ikke er indstillet eller er indstillet forkert, kan testen mislykkes, og du kan have problemer med at sende og modtage fax.
- Kontroller, at du har sluttet HP All-in-One til en analog telefonlinje. I modsat fald vil du ikke kunne afsende eller modtage faxer. Tilslut en almindelig analog telefon til linjen, og lyt efter en klartone for at finde ud af, om telefonlinjen er digital. Hvis du ikke kan høre en normal klartone, er det muligvis en telefonlinje, der er sat op til digitale telefoner. Slut HP All-in-One til en analog telefonlinje, og forsøg at sende eller modtage en fax.

Når du har løst eventuelle problemer, skal du køre faxtesten igen for at sikre dig, at den lykkes, og at HP All-in-One er klar til faxafsendelse/faxmodtagelse. Hvis **Test af Registrering af klartone** fortsat mislykkes, skal du kontakte telefonselskabet og bede dem kontrollere telefonlinjen.

Jeg har problemer med at sende fax via internettet vha. en IP-telefon

Årsag: FoIP-tjenesten (Fax over Internet Protocol) fungerer muligvis ikke korrekt, når HP All-in-One sender og modtager fax ved høj hastighed (33600 bps).

Løsning: Brug en lavere hastighed, hvis du har problemer med at sende og modtage fax, når du bruger en internetfaxtjeneste. Det kan du gøre ved at ændre indstillingen **Faxhastighed fra Hurtig (33600)** (standardværdien) til **Mellem (14400)** eller **Langsom (9600)**.

Du kan finde yderligere oplysninger i:

["Angivelse af faxhastigheden" på side 30](#)

Årsag: HP All-in-One er ikke indstillet korrekt til faxafsendelse/faxmodtagelse.

Løsning: Du kan kun sende og modtage faxer ved at slutte en telefonledning til porten mærket 1-LINE på HP All-in-One og ikke fra Ethernet-porten. Det betyder, at din forbindelse til internettet skal være foretaget med en konverterboks (som har almindelige analoge telefonstik til faxtilslutninger) eller gennem telefonselskabet.

Årsag: Telefonselskabet understøtter muligvis ikke fax over internettet.

Løsning: Spørg telefonselskabet, om internettelefon-tjenesten understøtter faxafsendelse/modtagelse. Hvis de ikke understøtter faxafsendelse/faxmodtagelse, vil du ikke være i stand til at sende og modtage faxer over internettet.

Faxlograpporten viser en fejl

Årsag: Hvis der er et problem, eller der opstår en fejl under afsendelse eller modtagelse af en fax, udskrives en **Faxlog**.

Løsning: Se i følgende tabel for at få oplysninger om fejlkoderne i **Faxlog**. Disse oplysninger kan hjælpe dig med at finde årsagen til eventuelle problemer, når du bruger faxfunktionen på HP All-in-One. Tabellen viser også, hvilke koder der er

specifikke for **Fejlretningsstilstand** (ECM) . Prøv at deaktivere fejlretningsstilstanden, hvis den samme fejl opstår flere gange.

Fejlkode	Fejldefinition
(223 Fejlretningsstilstand) 224	En eller flere modtagne sider kan ikke læses.
225-231	En funktion er ikke kompatibel med afsenderfaxmaskinen.
232-234 (235-236 Fejlretningsstilstand) 237	Telefonforbindelsen blev afbrudt.
238 (239-241 Fejlretningsstilstand)	Afsenderfaxmaskinen har afsendt en uventet kommunikation.
242	Afsenderfaxmaskinen forsøger at modtage i stedet for at sende.
243-244 (245-246 Fejlretningsstilstand)	Afsenderfaxmaskinen afsluttede sessionen for tidligt.
247-248 (249-251 Fejlretningsstilstand)	Der opstod en kommunikationsfejl med afsenderfaxmaskinen.
252	Telefonlinjens forhold var for dårlige til at modtage en fax.
253	Afsenderfaxmaskinen forsøgte at bruge en sidebredde, der ikke understøttes.
281 (282 Fejlretningsstilstand) 283-284 (285 Fejlretningsstilstand) 286	Telefonforbindelsen blev afbrudt.
290	Der opstod en kommunikationsfejl med afsenderfaxmaskinen.
291	Den modtagne faxmeddelelse kunne ikke gemmes.
314-320	En funktion er ikke kompatibel med modtagerfaxmaskinen.
321	Der opstod en kommunikationsfejl med modtagerfaxmaskinen.

(fortsat)

Fejlkode	Fejldefinition
322-324	Telefonlinjens forhold var for dårlige til at sende en fax.
(325-328 Fejlretningstilstand) 329-331	Modtagerfaxmaskinen viste, at en eller flere sider måske ikke kan læses.
332-337 (338-342 Fejlretningstilstand) 343	Modtagerfaxmaskinen har sendt en uventet kommunikation.
344-348 (349-353 Fejlretningstilstand) 354-355	Telefonforbindelsen blev afbrudt.
356-361 (362-366 Fejlretningstilstand)	Modtagerfaxmaskinen afsluttede sessionen for tidligt.
367-372 (373-377 Fejlretningstilstand) 378-380	Der opstod en kommunikationsfejl med modtagerfaxmaskinen.
381	Telefonforbindelsen blev afbrudt.
382	Modtagerfaxmaskinen afbrød modtagelsen af sider.
383	Telefonforbindelsen blev afbrudt.
390-391	Der opstod en kommunikationsfejl med modtagerfaxmaskinen.

Du kan finde yderligere oplysninger i:

["Afsendelse af en fax i fejlretningstilstand"](#) på side 141

Fejl

Dette afsnit indeholder nedenstående meddelelseskategorier for din enhed:

- [Enhedsmeddelelser](#)
- [Meddelelser vedrørende filer](#)
- [Generelle brugermeddelelser](#)
- [Meddelelser vedrørende papir](#)
- [Meddelelser vedrørende strøm og tilslutning](#)
- [Blækpatronmeddelelser](#)

Enhedsmeddelelser

Følgende er en liste over enhedsrelaterede fejlmeddelelser:

- [Den automatiske dokumentføder kunne ikke indføre originalen](#)
- [Papirstop i den automatiske dokumentføder](#)
- [Uoverensstemmelse i forbindelse med firmware-revision](#)
- [Funktionsfejl](#)
- [Hukommelsen er fuld](#)
- [Scannerfejl](#)
- [Fotobakkeproblem](#)
- [Fotobakken går ikke i hak.](#)
- [Fotobakken kan ikke frigøres](#)
- [Tilbehøret til tosidet udskrivning mangler](#)

Den automatiske dokumentføder kunne ikke indføre originalen

Årsag: Den automatiske dokumentføder fungerede ikke korrekt, og jobbet blev ikke udført.

Løsning: Prøv at lægge originalerne i den automatiske dokumentføder igen, og genstart jobbet. Læg ikke mere end 50 ark Letter- eller A4-papir eller 35 ark Legal-papir i dokumentføderbakken.

Du kan finde yderligere oplysninger i:

["Ilægning af en original i den automatiske dokumentføder"](#) på side 73

Papirstop i den automatiske dokumentføder

Årsag: Papiret har sat sig fast i den automatiske dokumentføder.

Løsning: Fjern det papir, der sidder fast, og køр jobbet igen. Læg ikke mere end 50 ark Letter- eller A4-papir eller 35 ark Legal-papir i dokumentføderbakken.

Du kan finde yderligere oplysninger i:

["Fjernelse af papir, der sidder fast"](#) på side 174

Uoverensstemmelse i forbindelse med firmware-revision

Årsag: Revisionsnummeret på HP All-in-One-firmwaren stemmer ikke overens med revisionsnummeret på softwaren.

Løsning: Du finder oplysninger om support og garanti på HP's websted på www.hp.com/support. Hvis du bliver bedt om det, skal du vælge land/område og derefter klikke på **Kontakt HP** for at få oplysninger om, hvordan du ringer til teknisk support.

Funktionsfejl

Årsag: Der er papirstop i HP All-in-One.

Løsning: Fjern det fastkørte papir.

Du kan finde yderligere oplysninger i:

[“Fjernelse af papir, der sidder fast” på side 174](#)

Årsag: Skrivehovedenheden er blokeret eller standset.

Løsning: Sluk HP All-in-One, og åbn dækslet til blækpatronerne. Fjern eventuelle genstande, der blokerer skrivehovedenheden (herunder emballage), og tænd HP All-in-One igen.

Hukommelsen er fuld

Årsag: Der opstod papirstop i HP All-in-One, eller den løb tør for papir under modtagelse af en fax.

Løsning: Hvis HP All-in-One understøtter faxmodtagelse/afsendelse, og **Backup af modtaget fax** er aktiveret, har HP All-in-One måske gemt faxen i hukommelsen ved modtagelsen.

Du kan muligvis genudskrive hele faxen fra hukommelsen, når papirstoppet er afhjulpet, eller der er lagt papir i inputbakken. Hvis **Backup af modtaget fax** ikke er aktiveret, eller hvis faxen af en eller anden grund ikke blev gemt i hukommelsen (f.eks. hvis HP All-in-One løb tør for hukommelse), skal du kontakte afsenderen og bede vedkommende om at sende faxen igen.

Du kan finde yderligere oplysninger i:

- [“Fjernelse af papir, der sidder fast” på side 174](#)
 - [“Ilægning af papir” på side 78](#)
 - [“Genudskrivning af modtagne faxer fra hukommelsen” på side 144](#)
-

Årsag: Det dokument, du kopierer, er større end hukommelsen på HP All-in-One.

Løsning: Prøv at tage færre kopier, eller kopier et færre antal sider ad gangen, hvis dokumentet indeholder flere sider.

Scannerfejl

Årsag: HP All-in-One er enten optaget, eller scanningen er af ukendte årsager blevet afbrudt.

Løsning: Sluk for HP All-in-One, og tænd den derefter igen. Genstart computeren, og prøv at udføre scanningen igen.

Hvis problemet ikke er løst, skal du slutte netledningen direkte til et jordforbundet strømudtag i stedet for til en overspændingsbeskytter eller et strømpanel. Kontakt HP Support, hvis det ikke løser problemet. Gå til www.hp.com/support. Hvis du bliver bedt om det, skal du vælge land/område og derefter klikke på **Kontakt HP** for at få oplysninger om, hvordan du kontakter teknisk support.

Fotobakkeproblem

Årsag: Der er ikke nok papir i fotobakken.

Løsning: Hvis fotobakken er tom, eller der kun er få ark tilbage, skal du lægge mere papir i. Hvis der er papir i fotobakken, skal du tage papiret ud, banke papirstakken mod en plan flade og lægge den tilbage i fotobakken. Følg vejledningen på displayet eller computeren for at fortsætte udskrivningen.

Årsag: Papiret indføres ikke korrekt eller er lagt forkert i.

Løsning: Kontroller, at papiret ligger korrekt i fotobakken.

Årsag: Der er muligvis for meget papir i fotobakken.

Løsning: Overfyld ikke fotobakken. Sørg for, at papirstakken passer i fotobakken, og ikke er højere end toppen af papirbreddestyret.

Årsag: To eller flere ark papir kan hænge sammen.

Løsning: Tag papiret ud af bakken, og "luft" papiret, så arkene ikke hænger sammen. Læg papiret tilbage i fotobakken, og prøv at udskrive igen.

Årsag: Fotopapiret kan være bøjet.

Løsning: Hvis fotopapiret er bøjet, skal du lægge det i en plastikpose og forsigtigt bøje det i den modsatte retning, indtil det er glat. Hvis problemet fortsætter, skal du bruge fotopapir, der ikke er bøjet.

Årsag: Du bruger måske printeren i et miljø med ekstrem høj eller lav luftfugtighed.

Løsning: Læg ét ark fotopapir i ad gangen.

Fotobakken går ikke i hak.

Årsag: Fotobakken er måske ikke skubbet helt ind.

Løsning: Løft udskriftsbakken, og skub fotobakken helt ind. Skub derefter udskriftsbakken helt ned.

Fotobakken kan ikke frigøres

Årsag: Udskriftsbakken er måske ikke kommet helt ned.

Løsning: Skub udskriftsbakken helt ned.

Tilbehøret til tosidet udskrivning mangler

Årsag: Tilbehøret til tosidet udskrivning er ikke installeret eller er installeret forkert.

Løsning: Sæt tilbehøret til tosidet udskrivning fast bag på enheden. Begge sider skal klikke på plads.



Bemærk! Tryk ikke på knapperne på tilbehørets sider, mens du installerer det. Brug kun knapperne, når du skal fjerne tilbehøret fra enheden.

Meddelelser vedrørende filer

Det følgende er en oversigt over fejlmeddelelser med relation til filer:

- [Fejl ved læsning eller skrivning af filen](#)
- [Ulæselige filer. NN filer kunne ikke læses](#)
- [Fotos ikke fundet](#)
- [Fil ikke fundet](#)
- [Filformatet understøttes ikke](#)
- [Ugyldigt filnavn](#)
- [Understøttede filtyper til HP All-in-One](#)
- [Filen er ødelagt](#)

Fejl ved læsning eller skrivning af filen

Årsag: HP All-in-One-softwaren kunne ikke åbne eller gemme filen.

Løsning: Kontroller, om du har brugt det rigtige mappe- og filnavn.

Ulæselige filer. NN filer kunne ikke læses

Årsag: Nogle af filerne på det isatte hukommelseskort eller den tilsluttede lagerenhed er beskadigede.

Løsning: Sæt hukommelseskortet i HP All-in-One igen, eller prøv at overføre filerne til computeren via en hukommelseskortlæser eller et USB-kabel. Hvis du allerede har overført filerne til computeren, kan du prøve at udskrive filerne med HP Photosmart-softwaren. Kopierne er måske ikke ødelagte. Hvis disse løsninger ikke løser problemet, bliver du nødt til at tage billederne igen.

Fotos ikke fundet

Årsag: Nogle af filerne på det isatte hukommelseskort eller den tilsluttede lagerenhed er beskadigede.

Løsning: Sæt hukommelseskortet i HP All-in-One igen, eller prøv at overføre filerne til computeren via en hukommelseskortlæser eller et USB-kabel. Hvis du allerede har overført filerne til computeren, kan du prøve at udskrive filerne med HP Photosmart-softwaren. Kopierne er måske ikke ødelagte. Hvis disse løsninger ikke løser problemet, bliver du nødt til at tage billederne igen.

Årsag: Der er ingen fotos på hukommelseskortet eller lagerenheden.

Løsning: Tag nogle billeder med dit digitalkamera. Hvis du tidligere har gemt fotos på din computer, kan du også udskrive dem vha. HP Photosmart-softwaren.

Fil ikke fundet

Årsag: Der er ikke nok ledig hukommelse på computeren til at oprette et eksempel af printfilen.

Løsning: Luk nogle programmer, og prøv at udføre opgaven igen.

Filformatet understøttes ikke

Årsag: HP All-in-One-softwaren kunne ikke genkende eller understøtter ikke filformatet for det billede, du prøver at åbne eller gemme. Hvis filtypenavnet angiver, at det er en understøttet filtype, kan filen være beskadiget.

Løsning: Åbn filen i et andet program, og gem den i et format, som HP All-in-One-softwaren genkender.


Du kan finde yderligere oplysninger i:

["Understøttede filtyper til HP All-in-One" på side 266](#)

Ugyldigt filnavn

Årsag: Det indtastede filnavn er ugyldigt.

Løsning: Kontroller, at du ikke bruger ugyldige symboler i filnavnet.

 **Bemærk!** Selvom filnavnet ser korrekt ud, kan det stadig indeholde ugyldige tegn. Overskriv det eksisterende filnavn med et nyt navn.

Understøttede filtyper til HP All-in-One

HP All-in-One-softwaren genkender følgende filformater: BMP, DCX, FPX, GIF, JPG, PCD, PCX og TIF.

Filen er ødelagt

Årsag: Nogle af filerne på det isatte hukommelseskort eller den tilsluttede lagerenhed er beskadigede.

Løsning: Sæt hukommelseskortet i HP All-in-One igen, eller prøv at overføre filerne til computeren via en hukommelseskortlæser eller et USB-kabel. Hvis du allerede har overført filerne til computeren, kan du prøve at udskrive filerne med HP Photosmart-softwaren. Kopierne er måske ikke ødelagte. Hvis disse løsninger ikke løser problemet, bliver du nødt til at tage billederne igen.

Årsag: Filsystemet er beskadiget.

Løsning: Se, om der vises en fejlmeddelelse på displayet, der fortæller, at billederne på hukommelseskortet eller lagerenheden er beskadigede.

Hvis filsystemet på kortet er beskadiget, skal du omformatere hukommelseskortet i digitalkameraet.

△ **Forsigtig!** Hvis du omformaterer hukommelseskortet, slettes eventuelle fotos, der ligger på kortet. Hvis du tidligere har overført fotoene fra hukommelseskortet til en computer, kan du udskrive fotoene fra computeren. Hvis det ikke er tilfældet, er du nødt til tage nogle nye billeder.

Generelle brugermeddelelser

Herunder finder du en liste over meddelelser, der vedrører almindelige brugerfejl:

- [Kan ikke beskære](#)
- [Fejl på hukommelseskort](#)
- [Ikke tilsluttet](#)
- [Ingen scanningsindstillinger](#)
- [Ikke mere diskplads](#)
- [Der skal isættes et hukommelseskort](#)
- [Fejl ved adgang til kort](#)
- [Brug kun ét kort ad gangen](#)
- [Kortet sidder forkert](#)
- [Kortet er ikke helt på plads](#)
- [Kortet er beskadiget](#)
- [Navnet på kortnummergruppen bruges allerede](#)
- [Identisk medlem](#)
- [Ugyldigt kortnummer](#)

Kan ikke beskære

Årsag: Computeren har ikke hukommelse nok.

Løsning: Luk alle unødvendige programmer. Herunder programmer, der kører i baggrunden, f.eks. pauseskærm og antivirusprogrammer. (Hvis du deaktiverer dit antivirusprogram, skal du huske at aktivere det igen, når du er færdig). Prøv at genstarte computeren for at rydde hukommelsen. Det kan være nødvendigt at købe mere hukommelse. Se den dokumentation, der fulgte med computeren.

Årsag: Der skal være mindst 50 MB ledig plads på computerens harddisk til scanning.

Løsning: Tøm papirkurven på skrivebordet på pc'en. Du skal muligvis også fjerne filer fra harddisken.

Fejl på hukommelseskort

Årsag: Der sidder to eller flere hukommelseskort i HP All-in-One.

Løsning: Tag alle hukommelseskort ud på nær ét. HP All-in-One læser det tilbageværende hukommelseskort og viser det første foto, der er gemt på kortet.

Årsag: Du har sat et Compact Flash-hukommelseskort omvendt i eller på hovedet.

Løsning: Tag hukommelseskortet ud, og sæt det korrekt i. Mærkatens på forsiden af Compact Flash-kortet skal vende mod venstre.

Årsag: Hukommelseskortet er ikke helt inde i holderen.

Løsning: Tag hukommelseskortet ud, og skub det ind i holderen, indtil det stopper.

Ikke tilsluttet

Årsag: Fejlmeddelelsen kan have forskellige årsager.

- Computeren er ikke tændt.
- Din computer er ikke tilsluttet HP All-in-One.
- Den software, der fulgte med HP All-in-One, er ikke installeret korrekt.
- Det program, der fulgte med HP All-in-One, er installeret, men kører ikke.

Løsning: Kontroller, at computeren er tændt og tilsluttet HP All-in-One. Kontroller endvidere, at den software, der fulgte med HP All-in-One, er installeret.

Du kan finde yderligere oplysninger i:

- ["Kommunikationsproblemer via en USB-tilslutning"](#) på side 171
 - ["Netværksfejlfinding"](#) på side 185
-

Ingen scanningsindstillinger

Årsag: Det program, der fulgte med HP All-in-One, kører ikke eller er aldrig blevet installeret.

Løsning: Sørg for, at softwaren er installeret og kører. Se Opsætningsvejledning, der fulgte med HP All-in-One, for at få yderligere oplysninger.

Ikke mere diskplads

Årsag: Der er ikke nok ledig hukommelse på computeren til at udføre opgaven.

Løsning: Luk nogle programmer, og prøv at udføre opgaven igen.

Der skal isættes et hukommelseskort

Årsag: Den funktion, du forsøger at bruge, er kun tilgængelig, når der er sat et hukommelseskort eller en lagerenhed i HP All-in-One.

Løsning: Sæt et hukommelseskort helt ind i den relevante holder på HP All-in-One, eller slut en lagerenhed til USB-porten foran på enheden, og prøv at udføre opgaven igen.

Fejl ved adgang til kort

Årsag: Der sidder to eller flere hukommelseskort i HP All-in-One.

Løsning: Tag alle hukommelseskort ud på nær ét. HP All-in-One læser det tilbageværende hukommelseskort og viser det første foto, der er gemt på kortet.

Årsag: Du har sat et Compact Flash-hukommelseskort omvendt i eller på hovedet.

Løsning: Tag hukommelseskortet ud, og sæt det korrekt i. Mærkaten på forsiden af Compact Flash-kortet skal vende mod venstre.

Årsag: Hukommelseskortet er ikke helt inde i holderen.

Løsning: Tag hukommelseskortet ud, og skub det ind i holderen, indtil det stopper.

Brug kun ét kort ad gangen

Årsag: Der er isat flere hukommelseskort i HP All-in-One.

Løsning: Der må kun sættes ét hukommelseskort i ad gangen.

Hvis der isættes flere kort, blinker advarselsindikatoren hurtigt, og der vises en fejlmeddelelse på displayet. Tag det/de ekstra hukommelseskort ud for at løse problemet.

Kortet sidder forkert

Årsag: Kortet er sat omvendt i eller på hovedet.

Løsning: Hold hukommelseskortet, så frontetiketten vender mod venstre, og kontakterne vender mod højre, og skub derefter kortet ind i den relevante holder, indtil fotoindikatoren tændes.

Hvis hukommelseskortet ikke sidder korrekt, svarer HP All-in-One ikke, og fotoindikatoren (i nærheden af hukommelseskortholderne) tændes ikke.

Når hukommelseskortet sidder korrekt, blinker fotoindikatoren i et par sekunder og forbliver derefter tændt.

Kortet er ikke helt på plads

Årsag: Kortet er ikke sat helt i.

Løsning: Sørg for, at hukommelseskortet kommer helt ind i den korrekte holder på HP All-in-One.

Hvis hukommelseskortet ikke sidder korrekt, svarer HP All-in-One ikke, og fotoindikatoren (i nærheden af hukommelseskortholderne) tændes ikke.

Når hukommelseskortet sidder korrekt, blinker fotoindikatoren i et par sekunder og forbliver derefter tændt.

Kortet er beskadiget

Årsag: Du har formateret kortet på en Windows XP-computer. Windows XP formaterer som standard et hukommelseskort på 8 MB eller mindre og 64 MB eller mere med FAT32-formatet. Digitalkameraer og andre enheder bruger FAT-formatet (FAT16 eller FAT12) og kan ikke genkende et FAT32-formateret kort.

Løsning: Omformater hukommelseskortet i kameraet, eller formater hukommelseskortet i en pc med Windows XP ved at vælge FAT-formatet.

Årsag: Filsystemet er beskadiget.

Løsning: Se, om der vises en fejlmeddelelse på displayet, der fortæller, at billederne på hukommelseskortet er beskadigede.

Hvis filsystemet på kortet er beskadiget, skal du omformater hukommelseskortet i digitalkameraet.

△ **Forsigtig!** Hvis du omformater hukommelseskortet, slettes eventuelle fotos, der ligger på kortet. Hvis du tidligere har overført fotoene fra hukommelseskortet til en computer, kan du udskrive fotoene fra computeren. Hvis det ikke er tilfældet, er du nødt til tage nogle nye billeder.

Navnet på kortnummergruppen bruges allerede

Årsag: Det navn, du prøver at knytte til gruppen med kortnumre, benyttes allerede.

Løsning: Giv gruppen med kortnumre et andet navn.

Identisk medlem

Årsag: Det kortnummer, du forsøger at føje til kortnummergruppen, findes allerede i gruppen.

Løsning: Føj en anden bruger til kortnummergruppen, eller gem ændringerne i gruppen.

Ugyldigt kortnummer

Årsag: Kortnummeret fik ikke forbindelse til en faxmaskine.

Løsning: Prøv selv at ringe op til faxnummeret. Hvis det virker, skal du rette kortnummeret. Hvis det ikke virker, kan du kontakte modtageren for at sikre dig, at du har det rigtige nummer.

Meddelelser vedrørende papir

Det følgende er en oversigt over fejlmeddelelser med relation til papir:

- [Kan ikke hente papir fra papirbakken](#)
- [Blækket tørrer](#)
- [Intet papir](#)

- [Papirstop, forkert indføring eller blokeret skrivehoved](#)
- [Papiroverensstemmelse](#)
- [Forkert papirbredde](#)

Kan ikke hente papir fra papirbakken

Årsag: Der er ikke nok papir i inputbakken.

Løsning: Læg mere papir i papirbakken, hvis HP All-in-One er løbet tør for papir, eller hvis der kun er få ark tilbage. Hvis der er papir i papirbakken, skal du tage papiret ud, banke papirbunken mod en plan flade og lægge den tilbage i bakken. Følg vejledningen på displayet eller på computerens skærm for at fortsætte udskriftsjobbet.

Du kan finde yderligere oplysninger i:

["Ilægning af papir i fuld størrelse"](#) på side 78

Blækket tørrer

Årsag: Transparenter og andre medier kræver en længere tørretid end normalt.

Løsning: Lad arket ligge i udskriftsbakken, indtil meddelelsen ikke længere vises. Hvis det er nødvendigt at fjerne det udskrevne ark, før meddelelsen forsvinder, skal du forsigtigt holde det udskrevne ark på undersiden eller i siderne og anbringe det på en plan overflade for at tørre.

Intet papir

Årsag: Der er ikke nok papir i inputbakken.

Løsning: Læg mere papir i papirbakken, hvis HP All-in-One er løbet tør for papir, eller hvis der kun er få ark tilbage. Hvis der er papir i papirbakken, skal du tage papiret ud, banke papirbunken mod en plan flade og lægge den tilbage i bakken. Følg vejledningen på displayet eller på computerens skærm for at fortsætte udskriftsjobbet.

Du kan finde yderligere oplysninger i:

["Ilægning af papir i fuld størrelse"](#) på side 78

Årsag: Tilbehøret til tosidet udskrivning er ikke sluttet korrekt til HP All-in-One.

Løsning: Hvis du har taget tilbehøret til tosidet udskrivning af for at fjerne fastsiddende papir, skal du sætte det på plads igen.

Du kan finde yderligere oplysninger i:

["Fjernelse af papir, der sidder fast"](#) på side 174

Papirstop, forkert indføring eller blokeret skrivehoved

Årsag: Papir har sat sig fast i HP All-in-One.

Løsning: Fjern det fastsiddende papir. Tryk på **OK** på kontrolpanelet på HP All-in-One for at fortsætte.

Du kan finde yderligere oplysninger i:

["Fjernelse af papir, der sidder fast"](#) på side 174

Årsag: Skrivehovedet er blokeret.

Løsning: Sluk HP All-in-One, og åbn dækslet til blækpatronerne. Fjern eventuelle genstande, der blokerer skrivehovedenheden (herunder emballage), og tænd HP All-in-One igen.

Papiruooverensstemmelse

Årsag: Indstillingen for udskriftsjobbet svarer ikke til den papirtype eller -størrelse, der er lagt i HP All-in-One.

Løsning: Rediger udskriftsindstillingen, eller læg det korrekte papir i inputbakken.

Du kan finde yderligere oplysninger i:

["Ændring af udskriftsindstillinger for det aktuelle job"](#) på side 86

["Oplysninger om papir"](#) på side 173

Forkert papirbredde

Årsag: Den udskriftsindstilling, der er valgt for udskriftsjobbet, svarer ikke til det papir, der er lagt i HP All-in-One.

Løsning: Rediger udskriftsindstillingen, eller læg det korrekte papir i inputbakken.

Du kan finde yderligere oplysninger i:

["Oplysninger om papir"](#) på side 173

["Ændring af udskriftsindstillinger for det aktuelle job"](#) på side 86

["Ilægning af papir"](#) på side 78

Meddelelser vedrørende strøm og tilslutning

Det følgende er en oversigt over fejlmeddelelser med relation til strøm og tilslutninger:

- [Kommunikationstesten mislykkedes](#)
- [HP All-in-One blev ikke fundet](#)
- [Forkert nedlukning](#)
- [Tovejskommunikationen er afbrudt](#)

Kommunikationstesten mislykkedes

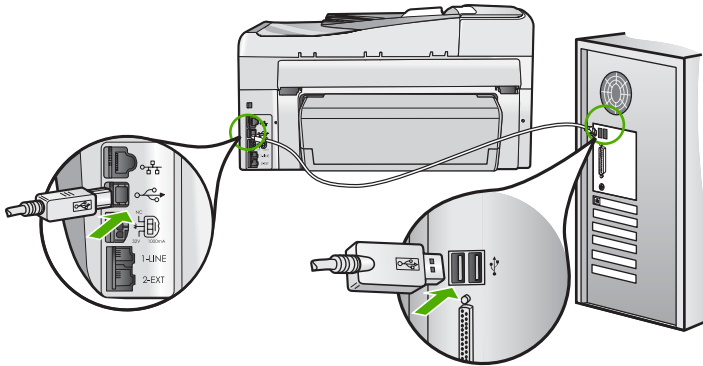
Årsag: HP All-in-One er slukket.

Løsning: Se på displayet på HP All-in-One. Hvis der ikke vises noget på displayet, og knappen **Til** ikke er tændt, er HP All-in-One slukket. Kontroller, at netledningen er

sluttet korrekt til HP All-in-One og sat i en stikkontakt. Tryk på knappen **Til** for at tænde HP All-in-One.

Årsag: HP All-in-One er ikke tilsluttet computeren.

Løsning: Hvis HP All-in-One ikke er sluttet korrekt til computeren, kan der opstå kommunikationsfejl. Kontroller, at USB-kablet er sluttet korrekt til HP All-in-One og computeren som vist nedenfor.



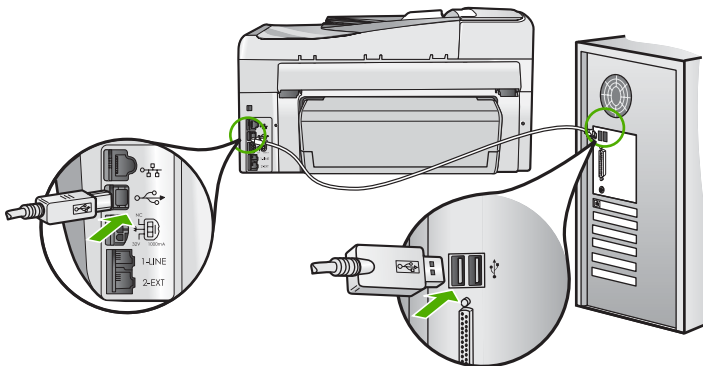
Du kan finde yderligere oplysninger i:

["Kommunikationsproblemer via en USB-tilslutning" på side 171](#)

HP All-in-One blev ikke fundet

Årsag: Denne fejl vedrører kun USB-tilsluttede enheder. USB-kablet er ikke tilsluttet korrekt.

Løsning: Hvis HP All-in-One ikke er sluttet korrekt til computeren, kan der opstå kommunikationsfejl. Kontroller, at USB-kablet er sluttet korrekt til HP All-in-One og computeren som vist nedenfor.



Du kan finde yderligere oplysninger i:

["Kommunikationsproblemer via en USB-tilslutning"](#) på side 171

Forkert nedlukning

Årsag: Sidste gang, HP All-in-One var i brug, blev den ikke slukket korrekt. Hvis HP All-in-One blev slukket ved at slukke på kontakten på et strømpanel eller på stikkontakten, er enheden muligvis beskadiget.

Løsning: Tryk på knappen **Til** på kontrolpanelet på HP All-in-One for at tænde og slukke enheden.

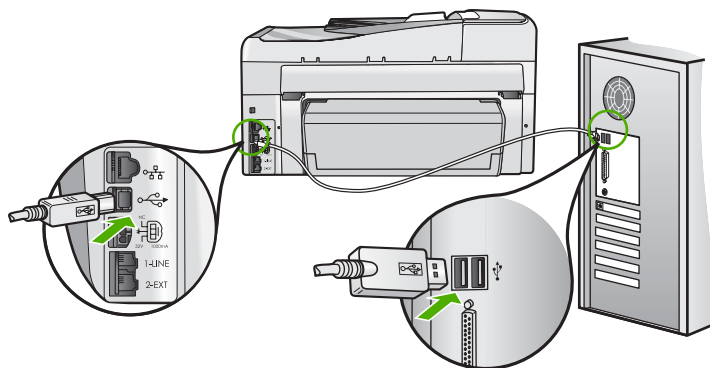
Tovejskommunikationen er afbrudt

Årsag: HP All-in-One er slukket.

Løsning: Se på displayet på HP All-in-One. Hvis der ikke vises noget på displayet, og knappen **Til** ikke er tændt, er HP All-in-One slukket. Kontroller, at netledningen er sluttet korrekt til HP All-in-One og sat i en stikkontakt. Tryk på knappen **Til** for at tænde HP All-in-One.

Årsag: HP All-in-One er ikke tilsluttet computeren.

Løsning: Hvis HP All-in-One ikke er sluttet korrekt til computeren, kan der opstå kommunikationsfejl. Kontroller, at USB-kablet er sluttet korrekt til HP All-in-One og computeren som vist nedenfor.



Du kan finde yderligere oplysninger i:

["Kommunikationsproblemer via en USB-tilslutning"](#) på side 171

Blækpatronmeddelelser

Det følgende er en oversigt over fejlmeddelelser med relation til blækpatroner:

- [Kalibreringsfejl](#)
- [Kan ikke udskrive](#)
- [En eller flere forkerte blækpatroner](#)
- [Følgende blækpatroner kan ikke bruges efter initialisering af printeren og må udskiftes.](#)
- [Problemer med blækpatroner](#)
- [Blækpatronerne er tomme](#)
- [Blækpatron\(er\) er udløbet](#)
- [Blækleveringsfejl](#)
- [Blækkets udløbsdato nær](#)
- [Blækforsyningsfejl](#)
- [Ikke-HP-blæk](#)
- [HP-blæk opbrugt](#)
- [Skrivehovedet sidder fast](#)
- [Fejl på skrivehoved](#)
- [Justering mislykkedes](#)
- [Udskrift blækpatronerne snarest](#)
- [Planlagt vedligeholdelse](#)
- [Der er installeret en eller flere forkerte blækpatroner](#)
- [Blækpatron mangler, er installeret forkert eller er ikke beregnet til denne enhed](#)

Kalibreringsfejl

Årsag: Der er lagt en forkert papirtype i inputbakken.

Løsning: Hvis du har lagt farvet papir eller fotopapir i papirbakken, når du justerer printeren, risikerer du, at kalibreringen mislykkes. Læg ubrugt almindeligt hvidt papir i formatet Letter eller A4 i papirbakken, og tryk derefter på **OK**.

Kan ikke udskrive

Årsag: Den angivne blækpatron er løbet tør for blæk.

Løsning: Udskrift den angivne blækpatron med det samme, så du kan genoptage udskrivningen.

HP All-in-One kan ikke fortsætte udskrivningen, før den eller de angivne blækpatroner er udskiftet. Al udskrivning ophører.

Du kan finde yderligere oplysninger i:

["Udskiftning af blækpatroner"](#) på side 161

En eller flere forkerte blækpatroner

Årsag: Der er installeret en eller flere forkerte blækpatroner.

Løsning: Den eller de viste blækpatroner kan ikke bruges, efter enheden har gennemgået den indledende opsætning. Udskift den eller de berørte blækpatroner

med korrekte blækpatroner til din HP All-in-One. Du kan finde bestillingsnummeret til alle de blækpatroner, som HP All-in-One understøtter, i den trykte dokumentation, der fulgte med HP All-in-One.

Du kan finde yderligere oplysninger i:

["Udskiftning af blækpatroner" på side 161](#)

Årsag: Blækpatronen er ikke beregnet til brug i denne enhed.

Løsning: Kontakt HP Support. Gå til:

www.hp.com/support

Hvis du bliver bedt om det, skal du vælge land/område og derefter klikke på **Kontakt HP** for at få oplysninger om, hvordan du ringer til teknisk support.

Følgende blækpatroner kan ikke bruges efter initialisering af printeren og må udskiftes.

Årsag: Der er installeret en eller flere forkerte blækpatroner.

Løsning: Den eller de viste blækpatroner kan ikke bruges, efter enheden har gennemgået den indledende opsætning. Udskift den eller de berørte blækpatroner med korrekte blækpatroner til din HP All-in-One. Du kan finde bestillingsnummeret til alle de blækpatroner, som HP All-in-One understøtter, i den trykte dokumentation, der fulgte med HP All-in-One.

Du kan finde yderligere oplysninger i:

["Udskiftning af blækpatroner" på side 161](#)

Årsag: Blækpatronen er ikke beregnet til brug i denne enhed.

Løsning: Kontakt HP Support. Gå til:

www.hp.com/support

Hvis du bliver bedt om det, skal du vælge land/område og derefter klikke på **Kontakt HP** for at få oplysninger om, hvordan du ringer til teknisk support.

Problemer med blækpatroner

Årsag: Den eller de angivne blækpatroner mangler eller er beskadiget.

Løsning: Udskift den eller de angivne blækpatroner med det samme, så du kan genoptage udskrivningen. Hvis der ikke mangler blækpatroner i HP All-in-One, skal blækpatronernes kontaktflader muligvis rengøres.

Hvis der ikke mangler blækpatroner i HP All-in-One, og du stadig får denne meddelelse, efter at blækpatronernes kontaktflader er rensede, er en af

blækpatronerne muligvis beskadiget. Kontroller, om blækpatronen stadig er omfattet af garantien, og at slutdatoen for garantien ikke er overskredet.

- Køb en ny blækpatron, hvis slutdatoen for garantien er overskredet.
- Kontakt HP Support, hvis slutdatoen for garantien ikke er overskredet. Gå til www.hp.com/support. Hvis du bliver bedt om det, skal du vælge land/område og derefter klikke på **Kontakt HP** for at få oplysninger om, hvordan du kontakter teknisk support.

Du kan finde yderligere oplysninger i:

- [“Udskiftning af blækpatroner” på side 161](#)
- [“Rensning af blækpatronens kontaktflader” på side 165](#)
- [“Oplysninger om garanti for blækpatroner” på side 283](#)
- [“Køb af blækpatroner” på side 169](#)

Blækpatronerne er tomme

Årsag: Den eller de angivne blækpatroner er løbet tør for blæk.

Løsning: Udskift den eller de angivne blækpatroner med nye.

Du kan finde yderligere oplysninger i:

[“Udskiftning af blækpatroner” på side 161](#)

Blækpatron(er) er udløbet

Årsag: Den eller de angivne blækpatroner har nået udløbsdatoen.

Løsning: Alle blækpatroner har en udløbsdato. Formålet med udløbsdatoen er at beskytte printsystemet og sikre en god blækkvalitet. Når du modtager en meddelelse om en udløbet blækpatron, skal du tage den ud og sætte en ny blækpatron i og derefter lukke meddelelsen. Du kan også vælge at fortsætte udskrivningen uden at sætte en ny blækpatron i ved at følge vejledningen på HP All-in-One eller i meddelelsen på computerskærmen. HP anbefaler, at du udskifter udløbne blækpatroner. HP garanterer ikke for kvaliteten af eller pålideligheden ved blækpatroner, der har overskredet udløbsdatoen. Enhedsservice eller reparation, der skyldes brug af blæk, der har overskredet udløbsdatoen, er ikke dækket af garantien.

Du kan finde yderligere oplysninger i:

[“Udskiftning af blækpatroner” på side 161](#)

Blækleveringsfejl

Årsag: Der er fejl på skrivehovedet eller blæksystemet, og HP All-in-One kan ikke udskrive.

Løsning: Sluk HP All-in-One, tag netledningen ud, og vent 10 sekunder. Sæt derefter netledningen i igen, og tænd enheden.

Hvis du bliver ved med at få denne meddelelse, skal du notere dig fejlkoden i meddelelsen og derefter kontakte HP Support. Gå til:

www.hp.com/support

Hvis du bliver bedt om det, skal du vælge land/område og derefter klikke på **Kontakt HP** for at få oplysninger om, hvordan du ringer til teknisk support.

Blækkets udløbsdato nær

Årsag: Den eller de angivne blækpatroner nærmer sig udløbsdatoen.

Løsning: En eller flere blækpatroner nærmer sig udløbsdatoen.

Alle blækpatroner har en udløbsdato. Formålet med udløbsdatoen er at beskytte printsystemet og sikre en god blækkvalitet. Når du modtager en meddelelse om en udløbet blækpatron, skal du tage den ud og sætte en ny blækpatron i og derefter lukke meddelelsen. Du kan også vælge at fortsætte udskrivningen uden at sætte en ny blækpatron i ved at følge vejledningen på HP All-in-One eller i meddelelsen på computerskærmen. HP anbefaler, at du udskifter udløbne blækpatroner. HP garanterer ikke for kvaliteten af eller pålideligheden ved blækpatroner, der har overskredet udløbsdatoen. Enhedsservice eller reparation, der skyldes brug af blæk, der har overskredet udløbsdatoen, er ikke dækket af garantien.

Du kan finde yderligere oplysninger i:

["Udskiftning af blækpatroner" på side 161](#)

Blækforsyningsfejl

Årsag: Den angivne blækpatron blev fjernet under vedligeholdelse.

Løsning: Sæt den forrige blækpatron i igen i forbindelse med vedligeholdelsesproceduren. Sæt den nye blækpatron i igen, når vedligeholdelsesproceduren er færdig.

Du kan finde yderligere oplysninger i:


["Udskiftning af blækpatroner" på side 161](#)

Ikke-HP-blæk

Årsag: Din HP All-in-One har registreret ikke-HP-blæk.

Løsning: Udskift den/de angivne blækpatroner.

HP anbefaler, at du bruger ægte HP-blækpatroner. Ægte HP-blækpatroner er designet og testet til HP-printere, så de kan frembringe perfekte resultater igen og igen.

 **Bemærk!** HP kan ikke garantere for kvaliteten og driftssikkerheden i forbindelse med ikke-HP-blæk. Printerservice eller reparationer, der er påkrævet pga. fejl eller skader på printeren, som kan tilskrives brugen af ikke-HP-blæk, er ikke dækket under garantien.

Hvis du mener, du har købt ægte HP-blækpatroner, skal du besøge:

www.hp.com/go/anticounterfeit

Du kan finde yderligere oplysninger i:


[“Udskiftning af blækpatroner”](#) på side 161

HP-blæk opbrugt

Årsag: Originalblækket i den eller de angivne HP-blækpatroner er brugt op.

Løsning: Erstat den eller de angivne blækpatroner, eller tryk på **OK** på kontrolpanelet for at fortsætte.

HP anbefaler, at du bruger ægte HP-blækpatroner. Ægte HP-blækpatroner er designet og testet til HP-printere, så de kan frembringe perfekte resultater igen og igen.

 **Bemærk!** HP kan ikke garantere for kvaliteten og driftssikkerheden i forbindelse med ikke-HP-blæk. Printerservice eller reparationer, der er påkrævet pga. fejl eller skader på printeren, som kan tilskrives brugen af ikke-HP-blæk, er ikke dækket under garantien.

Du kan finde yderligere oplysninger i:

[“Udskiftning af blækpatroner”](#) på side 161

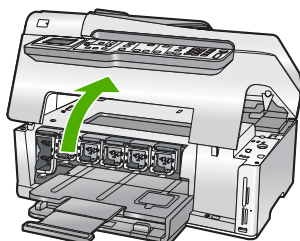
Skrivehovedet sidder fast

Årsag: Printheadet er blokeret.

Løsning: Fjern eventuelle genstande, der blokerer for printheadet.

Sådan renses printheadet

1. Åbn dækslet til blækpatronerne ved at løfte midt foran på enheden, indtil dækslet låses på plads.



2. Fjern eventuelle objekter, der blokerer printheadet, herunder eventuel emballage.
 3. Sluk for HP All-in-One, og tænd den derefter igen.
 4. Luk dækslet til blækpatronerne.
-

Fejl på skrivehoved

Årsag: Der er fejl på skrivehovedet eller blæksystemet, og HP All-in-One kan ikke udskrive.

Løsning: Kontakt HP Support. Gå til:

www.hp.com/support

Hvis du bliver bedt om det, skal du vælge land/område og derefter klikke på **Kontakt HP** for at få oplysninger om, hvordan du ringer til teknisk support.

Justering mislykkedes

Årsag: Der er lagt en forkert papirtype i papirbakken.

Løsning: Hvis du har lagt farvet papir eller fotopapir i papirbakken, når du justerer printeren, vil justeringen mislykkes. Læg nyt almindeligt hvidt papir i Letter- eller A4-format i papirbakken, og prøv derefter at foretage justeringen igen. Hvis justeringen mislykkes igen, er føleren muligvis defekt.

Kontakt HP Support. Gå til:

www.hp.com/support

Hvis du bliver bedt om det, skal du vælge land/område og derefter klikke på **Kontakt HP** for at få oplysninger om, hvordan du ringer til teknisk support.

Årsag: Skrivehovedet eller føleren er defekt.

Løsning: Kontakt HP Support. Gå til:

www.hp.com/support

Hvis du bliver bedt om det, skal du vælge land/område og derefter klikke på **Kontakt HP** for at få oplysninger om, hvordan du ringer til teknisk support.

Udskrift blækpatronerne snarest

Årsag: Den angivne blækpatron er ved at løbe tør for blæk og skal snart udskiftes.

Løsning: Du kan muligvis udskrive i en kort periode med det resterende blæk i printheadenheden. Udskift den/de angivne blækpatroner, eller følg vejledningen på displayet eller computerskærmen for at fortsætte.

Du kan finde yderligere oplysninger i:

["Udskiftning af blækpatroner" på side 161](#)

Planlagt vedligeholdelse

Årsag: HP All-in-One udfører jævnligt en vedligeholdelsesprocedure for at sikre, at du får en optimal udskriftskvalitet.

Løsning: Læg nyt, almindeligt hvidt Letter- eller A4-papir i papirbakken. Følg vejledningen på displayet eller computerskærmen for at fortsætte.

Der er installeret en eller flere forkerte blækpatroner

Årsag: Der er installeret en eller flere forkerte blækpatroner.

Løsning: Sørg for at installere de blækpatroner, der fulgte med enheden, første gang du konfigurerer og bruger din HP All-in-One. Blækket i disse blækpatroner er fremstillet specielt til at blive blandet med blækket i skrivehovedet.

Isæt den eller de blækpatroner, der fulgte med HP All-in-One, for at afhjælpe fejlen.

Du kan finde yderligere oplysninger i:

["Udskiftning af blækpatroner" på side 161](#)

Blækpatron mangler, er installeret forkert eller er ikke beregnet til denne enhed

Årsag: En eller flere blækpatroner mangler.

Løsning: Fjern og indsæt blækpatronerne igen, og kontroller, at de sidder helt inde og fast på plads.

Årsag: En eller flere blækpatroner er enten ikke indsat eller indsat forkert.

Løsning: Tag blækpatronerne ud, og sæt dem i igen, og kontroller, at de sidder helt inde og fast på plads. Rens blækpatronernes kobberfarvede kontaktflader, hvis problemet fortsætter.

Du kan finde yderligere oplysninger i:

- ["Udskiftning af blækpatroner" på side 161](#)
 - ["Rensning af blækpatronens kontaktflader" på side 165](#)
-

Årsag: Blækpatronen er defekt eller ikke beregnet til brug i denne enhed.

Løsning: Udskift den eller de angivne blækpatroner med det samme, så du kan genoptage udskrivningen. Hvis der ikke mangler blækpatroner i HP All-in-One, skal blækpatronernes kontaktflader muligvis rengøres.

Hvis der ikke mangler blækpatroner i HP All-in-One, og du stadig får denne meddelelse, efter at blækpatronernes kontaktflader er rensede, er en af blækpatronerne muligvis beskadiget. Kontakt HP Support. Gå til:

www.hp.com/support

Hvis du bliver bedt om det, skal du vælge land/område og derefter klikke på **Kontakt HP** for at få oplysninger om, hvordan du ringer til teknisk support.

Du kan finde yderligere oplysninger i:

["Udskiftning af blækpatroner" på side 161](#)

Årsag: Der er installeret en eller flere forkerte blækpatroner.

Løsning: Sørg for at installere de blækpatroner, der fulgte med enheden, første gang du konfigurerer og bruger din HP All-in-One. Blækket i disse blækpatroner er fremstillet specielt til at blive blandet med blækket i skrivehovedet.

Erstat den eller de berørte blækpatroner med de blækpatroner, der fulgte med HP All-in-One, for at afhjælpe fejlen.

Du kan finde yderligere oplysninger i:

["Udskiftning af blækpatroner" på side 161](#)

16 HP garanti og support

Du kan få support fra Hewlett-Packard til din HP All-in-One via internettet eller telefonen.

Dette afsnit indeholder følgende emner:

- [Garanti](#)
- [Oplysninger om garanti for blækpatroner](#)
- [Supportproces](#)
- [Før du kontakter HP Support](#)
- [HP's telefonsupport](#)
- [Yderligere garantimuligheder](#)
- [HP Quick Exchange Service \(Japan\)](#)
- [Call HP Korea customer support](#)
- [Forberedelse af HP All-in-One til forsendelse](#)
- [Emballering af HP All-in-One](#)

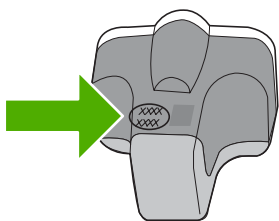
Garanti

Der er flere oplysninger i garantien i den trykte dokumentation, der fulgte med HP All-in-One.

Oplysninger om garanti for blækpatroner

Garantien for HP-blækpatroner gælder, når produktet bruges i den HP-printenhed, de er fremstillet til. Denne garanti dækker ikke HP-blækprodukter, der er blevet efterfyldt, omarbejdet, nyistandsat, anvendt forkert eller manipuleret med.

I garantiperioden er produktet dækket så længe, HP-blækket er ikke er brugt, og slutdatoen for garantien ikke er nået. Du kan se slutdatoen for garantien, der vises i formatet ÅR/MÅNED/DAG, på produktet:



Der findes en kopi af HP's Begrænsede garantierklæring i den trykte dokumentation, der fulgte med HP All-in-One.

Supportproces


Følg nedenstående trinvis vejledning, hvis der opstår problemer:

1. Se den dokumentation, der fulgte med HP All-in-One.
2. Besøg HP's onlinesupport på www.hp.com/support. HP's onlinesupport er tilgængelig for alle HP-kunder. Det er det sted, hvor man hurtigst finder ajourførte produktoplysninger og kan få ekspertråd. Der er f.eks.:
 - Hurtig adgang til kvalificerede onlinesupportspecialister
 - Software- og driveropdateringer til HP All-in-One

- Gode råd om HP All-in-One, og hvordan man løser almindelige problemer
 - Hvis du registrerer HP All-in-One, kan du modtage proaktive produktopdateringer, supportmeddelelser og nyhedsbreve fra HP
3. Kontakt HP Support. Supportmuligheder og tilgængeligheden af support varierer, afhængigt af land/område og sprog.

Før du kontakter HP Support

Softwareprogrammer fra andre firmaer kan være leveret sammen med HP All-in-One. Hvis du kommer ud for problemer med disse programmer, får du den bedste tekniske assistance ved at kontakte eksperterne hos de pågældende leverandører.

 **Bemærk!** Disse oplysninger gælder ikke kunder i Japan. Se "["HP Quick Exchange Service \(Japan\)"](#)" på side 286 for at få oplysninger om servicemulighederne i Japan.

Hvis du har brug for at kontakte HP Support, bedes du gøre følgende, inden du ringer:

1. Kontroller, at:
 - a. HP All-in-One er tilsluttet strømforsyningen, og at den er tændt.
 - b. De angivne blækpatroner er installeret korrekt.
 - c. Det anbefalede papir er lagt korrekt i papirbakken.
2. Nulstil HP All-in-One:
 - a. Sluk HP All-in-One ved hjælp af knappen **Til**.
 - b. Tag netledningen ud på bagsiden af HP All-in-One.
 - c. Tilslut igen netledningen til HP All-in-One.
 - d. Tænd HP All-in-One ved hjælp af knappen **Til**.
3. Du finder oplysninger om support og garanti på HP's websted på www.hp.com/support. Hvis du bliver bedt om det, skal du vælge land/område og derefter klikke på **Kontakt HP** for at få oplysninger om, hvordan du ringer til teknisk support.
Se, om der er opdaterede oplysninger eller tip til fejlfinding på HP All-in-One på HP's websted.
4. Hvis du fortsat har brug for hjælp og vil tale med en repræsentant fra HP Support, skal du benytte følgende fremgangsmåde:
 - a. Hav så vidt muligt modelnavnet på HP All-in-One klar, som det står på kontrolpanelet.
 - b. Udskriv en selvtestrapport.
 - c. Udskriv en farvekopi som et eksempel på en udskrift.
 - d. Forbered dig, så du kan give en detaljeret beskrivelse af problemet.
 - e. Hav serienummeret klar.
Du finder serienummeret på etiketten bag på HP All-in-One. Serienummeret er den kode på ti tegn, der er anført i øverste venstre hjørne af etiketten.
5. Kontakt HP-support. Vær i nærheden af HP All-in-One, når du ringer.

Relaterede emner

["Udskrivning af en selvtestrapport"](#) på side 151

HP's telefonsupport

Der findes en liste over supporttelefonnumre i den trykte dokumentation, der fulgte med enheden. Dette afsnit indeholder følgende emner:

- [Periode med telefonsupport](#)
- [Kontakt til HP Kundeservice](#)
- [Efter perioden med telefonsupport](#)

Periode med telefonsupport

I Nordamerika, Asien/Stillehavsområdet og Latinamerika (inklusive Mexico) ydes der ét års telefonsupport. På www.hp.com/support kan du se, hvor lang tid der ydes support i Europa, Mellemøsten og Afrika. Opkald sker til almindelig telefonsupport.

Kontakt til HP Kundeservice

Sørg for at sidde foran computeren og HP All-in-One, når du ringer til HP's supportafdeling. Du skal være klar til at give følgende oplysninger:

- Modelnummer (findes på etiketten på forsiden af HP All-in-One)
- Serienummer (sidder bag på eller neden under HP All-in-One)
- De meddelelser, der vises, når problemet opstår
- Svar på følgende spørgsmål:
 - Er dette sket før?
 - Kan du genskabe problemet?
 - Har du installeret ny hardware eller software på computeren omkring det tidspunkt, da problemet opstod?
 - Er der sket andet, før problemet opstod (f.eks. tordenvejr, HP All-in-One er blevet flyttet mv.)?

Efter perioden med telefonsupport

Når perioden med telefonsupport udløber, skal du betale et gebyr for at få hjælp fra HP. Du kan muligvis også få hjælp på HP's websted til support: www.hp.com/support. Kontakt din HP-forhandler, eller ring på det supporttelefonnummer, der er angivet for dit land/område, for at få oplyst mulighederne for support.

Yderligere garantimuligheder

Du kan vælge af købe ekstra serviceplaner til HP All-in-One. Gå til www.hp.com/support, vælg land/område og sprog, og se under Serviceydelser og Garanti for at få yderligere oplysninger om de udvidede servicemuligheder.

HP Quick Exchange Service (Japan)

インク カートリッジに問題がある場合は以下に記載されている電話番号に連絡してください。インク カートリッジが故障している、または欠陥があると判断された場合、HP Quick Exchange Service がこのインク カートリッジを正常品と交換し、故障したインクカートリッジを回収します。保障期間中は、修理代と送料は無料です。また、お住まいの地域にもよりますが、プリンタを次の日までに交換することも可能です。

電話番号： 0570-000511 (自動応答)
03-3335-9800 (自動応答システムが使用できない場合)

サポート時間： 平日の午前 9:00 から午後 5:00 まで
土日の午前 10:00 から午後 5:00 まで
祝祭日および 1 月 1 日から 3 日は除きます。

サービスの条件:

- サポートの提供は、カスタマケアセンターを通してのみ行われます。
- カスタマケアセンターがプリンタの不具合と判断した場合に、サービスを受けることができます。

ご注意：ユーザの扱いが不適切であったために故障した場合は、保障期間中であっても修理は有料となります。詳細については保証書を参照してください。

その他の制限:

- 運搬の時間はお住まいの地域によって異なります。詳しくは、カスタマケアセンターに連絡してご確認ください。
- 出荷配送は、当社指定の配送業者が行います。
- 配送は交通事情などの諸事情によって、遅れる場合があります。
- このサービスは、将来予告なしに変更することがあります。

Se "Emballering af HP All-in-One" på side 288 for at få en vejledning i at emballere enheden med henblik på ombytning.

Call HP Korea customer support

HP 한국 고객 지원 문의

- 고객 지원 센터 대표 전화
1588-3003
- 제품가격 및 구입처 정보 문의 전화
080-703-0700
- 전화 상담 가능 시간:
평 일 09:00~18:00
토요일 09:00~13:00
(일요일, 공휴일 제외)

Forberedelse af HP All-in-One til forsendelse

Hvis du bliver bedt om at sende HP All-in-One ind til reparation, efter du har kontaktet HP Support eller købsstedet, skal du huske at fjerne følgende, før du returnerer enheden:

- Kontrolpaneloverlayet
- Netledningen, USB-kabel og eventuelle andre kabler, der er tilsluttet HP All-in-One

△ Forsigtig! En eventuel ny HP All-in-One leveres ikke med en netledning. Opbevar netledningen et sikkert sted, indtil den nye HP All-in-One ankommer.

- Papir, der ligger i papirbakken
- Fjern eventuelle originaler, der måtte ligge i HP All-in-One


Dette afsnit indeholder følgende emner:

- [Sikring af blæksystemet](#)
- [Fjern kontrolpaneloverlayet](#)

Sikring af blæksystemet

Kontakt HP Support for at få oplysninger om, hvordan du skal sikre blæksystemet, så der ikke spildes blæk inden i HP All-in-One under forsendelsen. Du bliver måske bedt om at sætte nye blækpatroner i.

Hvis du modtager en ny HP All-in-One, kan du i vejledningen i kassen se, hvordan du sikrer blæksystemet. Den nye HP All-in-One leveres måske med blækpatroner, som du kan installere i den gamle enhed, så du undgår, at blæksystemet lækker under forsendelsen.


 **Bemærk!** Disse oplysninger gælder ikke kunder i Japan. Se "[HP Quick Exchange Service \(Japan\)](#)" på side 286 for at få oplysninger om servicemulighederne i Japan.

Relaterede emner

["Udskiftning af blækpatroner" på side 161](#)

Fjern kontrolpaneloverlayet

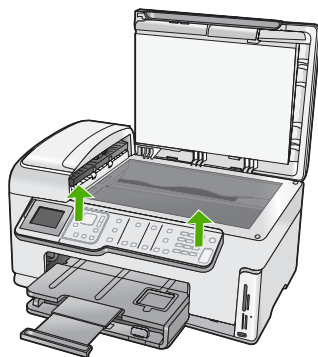
Tag kontrolpaneloverlayet af, før du sender HP All-in-One ind til reparation.

 **Bemærk!** Disse oplysninger gælder ikke kunder i Japan. Se "[HP Quick Exchange Service \(Japan\)](#)" på side 286 for at få oplysninger om servicemulighederne i Japan.

△ Forsigtig! HP All-in-One skal være koblet fra, inden disse trin følges.

Sådan tager du kontrolpaneloverlayet af

1. Tryk på knappen **Til** for at slukke HP All-in-One.
2. Træk netledningen ud, og tag den derefter ud af HP All-in-One. Send ikke netledningen retur med HP All-in-One.
3. Fjern kontrolpaneloverlayet på følgende måde:
 - a. Anbring hænderne på hver side af kontrolpaneloverlayet.
 - b. Brug fingerspidserne til at løfte kontrolpaneloverlayet af.



4. Behold kontrolpaneloverlayet. Returner ikke kontrolpaneloverlayet sammen med HP All-in-One.

△ **Forsigtig!** Den ombyttede HP All-in-One leveres muligvis ikke med et kontrolpaneloverlay. Opbevar kontrolpaneloverlayet et sikkert sted, og sæt det på, når du modtager erstatningen for HP All-in-One. Du skal montere kontrolpaneloverlayet for at bruge kontrolpanelfunktionerne på erstatningen for HP All-in-One.

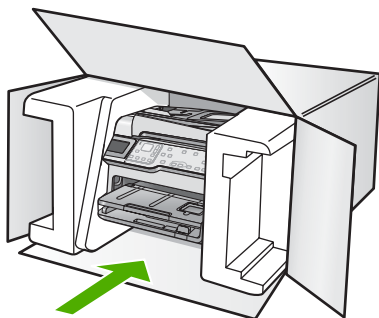
📄 **Bemærk!** Se den Opsætningsvejledning, der fulgte med HP All-in-One, for at få anvisninger til, hvordan du fastgør kontrolpaneloverlayet. Du modtager muligvis en installationsvejledning sammen med den HP All-in-One, du modtager som erstatning.

Emballering af HP All-in-One

Udfør nedenstående trin, efter du har forberedt HP All-in-One til forsendelse.

Sådan emballeres HP All-in-One

1. Benyt originalemballagen til forsendelsen af HP All-in-One, hvis du stadig har den, eller brug den emballage, der fulgte med erstatningsenheden.



Brug en anden, passende emballage, hvis du ikke har originalemballagen. Beskadigelser, der skyldes dårlig emballage og/eller ukorrekt forsendelse, er ikke dækket af garantien.

2. Placer returforsendelsestiketten på ydersiden af kassen.
3. Inkluder følgende i kassen:
 - En komplet beskrivelse af symptomerne til brug for servicepersonalet (eksempler på problemer med udskriftskvalitet kan være nyttige).
 - En kopi af kvitteringen eller andet købsbevis, som angiver garantiens dækningsperiode.
 - Navn, adresse og et telefonnummer, som du kan kontaktes på i løbet af dagen.

17 Tekniske oplysninger

Dette afsnit indeholder de tekniske specifikationer og internationale lovpligtige oplysninger for HP All-in-One.

Der er yderligere specifikationer i den trykte dokumentation, der fulgte med HP All-in-One.

Dette afsnit indeholder følgende emner:

- [Specifikationer](#)
- [Miljømæssigt produktovervågningsprogram](#)
- [Regulative bemærkninger](#)
- [Lovgivningsmæssige bestemmelser for trådløs](#)
- [Declaration of conformity \(European Economic Area\)](#)
- [HP Photosmart C7200 All-in-One series declaration of conformity](#)

Specifikationer

Dette afsnit indeholder tekniske specifikationer for HP All-in-One. Der er yderligere specifikationer i den trykte dokumentation, der fulgte med HP All-in-One.

Systemkrav

Software- og systemkravene findes i filen Vigtigt.

Der er oplysninger om understøttelse af fremtidige operativsystemer på HP's website til online support: www.hp.com/support.

Papirspecifikationer

Type	Papirvægt	Papirbakke*	Udskriftsbakke†	Fotobakke*
Almindeligt papir	75-90 g/m ²	Op til 100 (75 g/m ² papir)	50 (75 g/m ² papir)	-
Legal-papir	75-90 g/m ²	Op til 100 (75 g/m ² papir)	50 (75 g/m ² papir)	-
Kort	110 lb. kartotek maks. (200 g/m ²)	Op til 40	25	Op til 20
Konvolutter	75-90 g/m ²	Op til 10	10	-
Transparenter	-	Op til 30	15 eller færre	-
Etiketter	-	Op til 30	25	-
4 x 6 " (10 x 15 cm) Fotopapir	236 g/m ²	Op til 30	25	Op til 20
8,5 x 11 " (216 x 279 mm) Fotopapir	-	Op til 30	10	-

* Maksimal kapacitet.

† Udskriftsbakkens kapacitet afhænger af papirtypen og den mængde blæk, der benyttes. HP anbefaler, at udskriftsbakken tømmes ofte.

* Maksimal kapacitet.



Bemærk! Der findes en komplet liste over understøttede medieformater i printerdriveren.

Udskriftsspecifikationer

- Op til 1200 x 1200 dpi sort gengivelse ved udskrivning fra en computer
- Op til 4800 x 1200-optimeret dpi farveprint ved udskrivning fra en computer og 1200-dpi input
- Udskriftshastigheden varierer afhængigt af dokumentets kompleksitet.
- Udskrivning i panoramastørrelse
- Metode: drop-on-demand thermal inkjet
- Sprog: PCL3 GUI
- Normeret forbrug: Op til 3000 udskrevne sider pr. måned

Kopispecifikationer

- Kopieringsopløsning på op til 4800 x 4800
- Digital billedbehandling
- Op til 99 kopier fra original (afhænger af modellen)
- Zoom til 400%, tilpas til side (afhænger af modellen)
- Kopihastigheder varierer, alt efter hvor kompliceret dokumentet er

Scanningspecifikationer

- Billededitor inkluderet
- Integreret OCR-software konverterer automatisk scannet tekst til redigerbar tekst (hvis der er installeret et sådant program)
- Twain-kompatibel grænseflade
- Opløsning: op til 4800 x 9600 dpi optisk (afhænger af modellen); 19200 dpi udvidet (software)
- Farve: 48-bit farver, 8-bit gråtoner (256 gråtoner)
- Maksimal scanningsstørrelse fra glaspladen: 21,6 x 29,7 cm

Faxspecifikationer

- Sort-hvid- og farvefax.
- Op til 110 kortnumre (afhænger af modellen).
- Op til 120-siders hukommelse (varierer efter model, baseret på ITU-T Test Image nr. 1 ved standardopløsning). Mere komplekse sider eller sider i højere opløsning tager længere tid og bruger mere hukommelse.
- Manuel faxafsending og -modtagelse.
- Automatisk genopkald ved optaget op til fem gange (afhænger af modellen).
- Automatisk genopkald ved manglende svar én gang (afhænger af modellen).
- Bekræftelses- og aktivitetsrapporter.
- CCITT/ITU gruppe 3-fax med fejlretningstilstand.
- 33,6 Kbps overførsel.
- 3 sekunder pr. side ved en hastighed på 33,6 Kbps (baseret på ITU-T Test Image nr. 1 ved standardopløsning). Mere komplekse sider eller sider i højere opløsning tager længere tid og bruger mere hukommelse.
- Opkaldsregistrering med automatisk skift mellem fax og telefonsvarer.

	Foto (dpi)	Meget fin (dpi)	Fin (dpi)	Standard (dpi)
Sort	200 x 200 (8-bit gråtoner)	300 x 300	200 x 200	200 x 100
Farve	200 x 200	200 x 200	200 x 200	200 x 200

Udskriftsopløsning

Der er flere oplysninger om printeropløsningen i printersoftware. Du kan finde yderligere oplysninger under "[Visning af udskriftsopløsningen](#)" på side 88.

Blækpatroners kapacitet

Se www.hp.com/pageyield for oplysninger om det forventede antal sider pr. blækpatron.

Akustiske oplysninger

Hvis du har adgang til internettet, kan du hente oplysninger via lydfiler på HP's websted: Gå til: www.hp.com/support.

Papirspecifikationer for dupleksenhed

Tabel 17-1 Mediets vægt

Type	Størrelse	Vægt
Papir	Letter: 8,5 x 11" Executive: 7,25 x 10,5" A4: 210 x 297 mm A5: 148 x 210 mm	60 til 90 g/m ²
Brochurepapir	Letter: 8,5 x 11" A4: 210 x 297 mm	Op til 180 g/m ² (48 lb. bankpost)
Kort og fotos	4 x 6" 5 x 8" 10 x 15 cm A6: 105 x 148,5 mm Hagaki: 100 x 148 mm	Op til 200 g/m ²

Justeringsskråstilling

0,006 mm/mm på almindeligt papir (2. side)

Medietyper

- Almindeligt papir
- Inkjet-papir
- Brochurepapir
- Kartotekskort, postkort, Hagaki-kort



Bemærk! De tilgængelige medietyper afhænger af landet/området.

Miljømæssigt produktovervågningsprogram

Hewlett-Packard er engageret i at levere kvalitetsprodukter på en miljømæssigt fornuftig måde. Dette produkt er designet til genbrug. Antallet af materialer er holdt på et minimum, men funktionaliteten og driftssikkerheden er stadig i top. Forskellige materialer er designet, så de nemt kan adskilles. Låse og andre sammenføjninger er nemme at finde, få adgang til og fjerne med almindeligt værktøj. Printerens vigtigste dele er designet, så de let kan findes, hvis de skal skilles og repareres.

Besøg HP's websted Commitment to the Environment for at få yderligere oplysninger på adressen:

www.hp.com/hpinfo/globalcitizenship/environment/index.html

Dette afsnit indeholder følgende emner:

- [Papirbrug](#)
- [Plastik](#)
- [Datablade vedrørende materialesikkerhed](#)
- [Genbrugsprogram](#)

- [HP's genbrugsprogram for inkjetforbrugsvarer](#)
- [Energiforbrug](#)
- [Specialhåndtering af materialer](#)
- [Attention California users](#)
- [NDL battery disposal](#)
- [Taiwan battery statement](#)
- [Disposal of Waste Equipment by Users in Private Households in the European Union](#)

Papirbrug

Dette produkt er velegnet til at bruge genbrugspapir i overensstemmelse med DIN 19309 og EN 12281:2002.

Plastik

Plastikdele over 25 gram er mærket i overensstemmelse med internationale standarder, der forbedrer muligheden for at identificere plastik til genbrug, når produktet skal kasseres.

Datablade vedrørende materialesikkerhed

Datablade om materialesikkerhed kan hentes på HP's websted:

www.hp.com/go/msds

Genbrugsprogram

HP tilbyder stadig flere varereturnerings- og genbrugsordninger i mange lande/områder, og HP samarbejder med nogle af verdens største elektroniske genbrugscentraler. HP sparer ressourcer ved at videresælge nogle af de mest populære produkter. Der er flere oplysninger om genbrug af HP-produkter på:

www.hp.com/hpinfo/globalcitizenship/environment/recycle/

HP's genbrugsprogram for inkjetforbrugsvarer

HP bestræber sig på at beskytte miljøet. HP Inkjet Supplies Recycling Program findes i mange lande/områder og gør det muligt gratis at genbruge brugte printpatroner og blækpatroner. Du kan finde yderligere oplysninger ved at besøge følgende websted:

www.hp.com/hpinfo/globalcitizenship/environment/recycle/

Energiforbrug

Dette produkt er fremstillet med henblik på at reducere strømforbruget og spare på naturens ressourcer uden at gå på kompromis med produktets ydelse. Det er fremstillet til at reducere det samlede energiforbrug under drift, og når enheden ikke er i brug. Der findes mere detaljerede oplysninger om strømforbrug i den trykte dokumentation, der fulgte med HP All-in-One.

Specialhåndtering af materialer

Dette HP-produkt indeholder et lithium-mangandioxid batteri, der er placeret på det trykte kredsløbs hovedmontage, som kræver speciel håndtering ved bortskaffelse.

Attention California users


The battery supplied with this product may contain perchlorate material. Special handling may apply. For more information, go to the following Web site:

www.dtsc.ca.gov/hazardouswaste/perchlorate

NDL battery disposal

	Dit HP Product bevat een lithium-mangane-dioxide batterij. Deze bevindt zich op de hoofdprintplaat. Wanneer deze batterij leeg is, moet deze volgens de geldende regels worden afgevoerd.
---	---

Taiwan battery statement

	廢電池請回收 Please recycle waste batteries.
---	---

Disposal of Waste Equipment by Users in Private Households in the European Union



Disposal of Waste Equipment by Users in Private Households in the European Union
This symbol on the product or on its packaging indicates that this product must not be disposed of with your other household waste. Instead, it is your responsibility to dispose of your waste equipment by handing it over to a designated collection point for the recycling of waste electrical and electronic equipment. The separate collection and recycling of your waste equipment at the time of disposal will help to conserve natural resources and ensure that it is recycled in a manner that protects human health and the environment. For more information about where you can drop off your waste equipment for recycling, please contact your local city office, your household waste disposal service or the shop where you purchased the product.

Évacuation des équipements usagés par les utilisateurs dans les foyers privés au sein de l'Union européenne
La présence de ce symbole sur le produit ou sur son emballage indique que vous ne pouvez pas vous débarrasser de ce produit de la même façon que des déchets courants. Au contraire, vous êtes responsable de l'évacuation de vos équipements usagés et, à cet effet, vous êtes tenu de les remettre à un point de collecte agréé pour le recyclage des équipements électriques et électroniques usagés. Le tri, l'évacuation et le recyclage séparés de vos équipements usagés permettent de préserver les ressources naturelles et de s'assurer que ces équipements sont recyclés dans le respect de la santé humaine et de l'environnement. Pour plus d'informations sur les lieux de collecte des équipements usagés, veuillez contacter votre mairie, votre service de traitement des déchets ménagers ou le magasin où vous avez acheté le produit.

Entsorgung von Elektrogeräten durch Benutzer in privaten Haushalten in der EU
Dieses Symbol auf dem Produkt oder dessen Verpackung gibt an, dass das Produkt nicht zusammen mit dem Restmüll entsorgt werden darf. Es obliegt daher Ihrer Verantwortung, das Gerät an einer entsprechenden Stelle für die Entsorgung oder Wiederverwertung von Elektrogeräten oder Alt-Altgeräten (z.B. ein Wertstoffhof). Die separate Sammlung und das Recyceln Ihrer alten Elektrogeräte zum Zeitpunkt Ihrer Entsorgung trägt zum Schutz der Umwelt bei und gewährleistet, dass sie auf eine Art und Weise recycelt werden, die keine Gefährdung für die Gesundheit des Menschen und der Umwelt darstellt. Weitere Informationen darüber, wo Sie alte Elektrogeräte zum Recyceln abgeben können, erhalten Sie bei den örtlichen Behörden, Müllbehörden oder dort, wo Sie das Gerät erworben haben.

Smaltimento di apparecchiature da rottamare da parte di privati nell'Unione Europea
Questo simbolo che appare sul prodotto o sulla confezione indica che il prodotto non deve essere smaltito assieme agli altri rifiuti domestici. Gli utenti devono provvedere allo smaltimento delle apparecchiature da rottamare portandosi al luogo di raccolta indicato sulle apparecchiature elettriche ed elettroniche. La raccolta e il riciclaggio separati delle apparecchiature da rottamare in fase di smaltimento favoriscono la conservazione delle risorse naturali e garantiscono che tali apparecchiature vengano rottamate nel rispetto dell'ambiente e della tutela della salute. Per ulteriori informazioni sui punti di raccolta delle apparecchiature da rottamare, contattare il proprio comune di residenza, il servizio di smaltimento dei rifiuti locale o il negozio presso il quale è stato acquistato il prodotto.

Eliminación de residuos de aparatos eléctricos y electrónicos por parte de usuarios domésticos en la Unión Europea
Este símbolo en el producto o en el embalaje indica que no se puede deschar el producto junto con los residuos domésticos. Por el contrario, si desea eliminar este tipo de residuo, es responsabilidad del usuario entregarlo en un punto de recogida designado de reciclaje de aparatos electrónicos y eléctricos. El reciclaje y la recogida por separado de estos residuos en el momento de la eliminación ayudará a preservar recursos naturales y a garantizar que el reciclaje proteja la salud y el medio ambiente. Si desea información adicional sobre los lugares donde puede dejar estos residuos para su reciclado, póngase en contacto con las autoridades locales de su ciudad, con el servicio de gestión de residuos domésticos o con la tienda donde adquirió el producto.

Likvidace vyzvoličného zariadení užívateľi v domácnosti v zemiach EÚ
Toto znáčka na produkte alebo na jeho obale znamená, že tento produkt nesmie byť likvidovaný prostým vyhodením do bežného domového odpadu. Odporúčame za to, že vyzvoličné zariadenie bude predané v likvidácii do zariadených zberných miest určených na likvidáciu elektrických a elektronických zariadení. Likvidácia vyzvoličného zariadenia samostatne zbieraním a recykláciou napomáha zachovávať prírodné zdroje a zaručuje, že recyklácia probíha bezpečne chrániac ľudskú zdravie a životnú prostredie. Ďalšie informácie o tom, kam môžete vyzvoličné zariadenie prineŕať k recyklácii, môžete získať od miestnej samosprávy, od spoločnosti poskytujúcej svúo a likvidáciu domového odpadu alebo v obchode, kde ste produkt zakúpili.

Bortskaffelse af affaldsudrust på brugere i private husholdninger i EU
Dette symbol på produktet eller på dets emballage indikerer, at produktet ikke må bortskaffes sammen med andet husholdningsaffald. I stedet er det dit ansvar at bortskaffe affaldsudrust ved at afleveres det på det til benævnte indsamlingsteder med henblik på genbrug af elektrisk og elektronisk affaldsudrust. Den separate indsamling og genbrug af affaldsudrust på indsamlingsteden for bortskaffelse er med til at bevare naturlige ressourcer og sikre, at genbrug finder sted på en måde, der beskytter menneskers helbred samt miljøet. Hvis du vil vide mere om, hvor du kan lægge dit affaldsudrust til genbrug, kan du kontakte kommunen eller den forretning, hvor du købte produktet.

Afvoer van afgedankte apparatuur door gebruikers in particuliere huishoudens in de Europese Unie
Dit symbool op het product of de verpakking geeft aan dat dit product niet mag worden afgevoerd met het huishoudelijk afval. Het is u verantwoordelijkheid uw afgedankte apparatuur af te leveren op een van de hiervoor bedoelde inzamelpunten voor het recyclen van elektrische en elektronische apparatuur. De gescheiden inzameling en verwerking van uw afgedankte apparatuur draagt bij tot het sparen van natuurlijke bronnen en tot het hergebruik van materiaal op een wijze die de volgzonigheid en het milieu beschermt. Voor meer informatie over waar u uw afgedankte apparatuur kunt inleveren voor recycling kunt u contact opnemen met het gemeentehuis of in woonplaats, de reinigingsdienst of de winkel waar u het product hebt aangekocht.

Krajoopijadmitests kasutuseel kõrvaldamiseks seadmete käitlemine Euroopa Liidus
Kui tootel või toote pakendil on see sümbol, ei lohi seda toodet viisita olmejäätmete hulka. Tee kohtu on via tarbeks muuhulda seade selleks ettenähtud elektr- ja elektroonikaseadmete entsulgimiskohale. Käitamine seadmete entsulgimise kohtades aitab säästa loodusressursid ning tagada, et käitlemine toimub inimese tervisele ja keskkonnale ohult. Lisateavete saamiseks, kuhu saate ülesletoota seadme käitlemiseks viia, soate küsida kohalikus omavalitsusest, olmejäätmete ülesseisepunkti või kauplust, kust te seadme ostite.

Hävittäminen laiteiden käsittelyä koskeilla Euroopan unionin alueella
Tämä lukeutuu ssa sin pakkauksessa oleva merkintä osoittaa, että luoletta ei saa hävittää talousjätteen mukana. Käyttäjän velvollisuus on huolehtia siitä, että hävitettävä laite kuitunnetaan sähk- ja elektronikalaitteiden keräyspisteeseen. Hävittäminen laiteiden erillinen keräys ja käsittely suojaa luonnonvarjoja, nollu ihmisen ja ympäristön terveyttä. Lisätietoja siitä, missä voit jättää vanhat laitteita käsittelemään, saat esimerkiksi paikallisesta omavalituksesta, ympäristökeskuksesta, josta oitte tuotteita, tai kaupasta, josta oitte tuotteen.

Απόρριψη χρησιμοποιημένων συσκευών στην Ευρωπαϊκή Ένωση
Το παρόν σύμβολο στον εξοπλισμό ή τη συσκευασία του υποδηλώνει ότι το προϊόν αυτό δεν πρέπει να πεταχτεί μαζί με άλλα οικιακά απορρίμματα. Αντίθετα, ευθύνη σας είναι να απορρίψετε τις χρησιμοποιημένες σε μια καθιερωμένη μονάδα συλλογής απορριμμάτων για την ανακύκλωση χρησιμοποιημένου ηλεκτρικού και ηλεκτρονικού εξοπλισμού. Η χωριστή συλλογή και ανακύκλωση των χρησιμοποιημένων σε αυτήν μονάδα συλλογής ηλεκτρικών και ηλεκτρονικών συσκευών συμβάλλει στην προστασία των φυσικών πόρων και στη διασφάλιση ότι οι ανακυκλωμένοι με τέτοιο τρόπο υλικοί μπορούν να επαναχρησιμοποιηθούν. Για περισσότερες πληροφορίες σχετικά με το πού πρέπει να απορρίψετε τις χρησιμοποιημένες σε οικιακό χώρο συσκευές, επικοινωνήστε με την κατά τόπους αρμόδια αρχή ή με το κατάστημα από το οποίο αγοράσαστε το προϊόν.

A hulladékokat kezeleés a megsejtházastiszokban az Európai Unióban
Ez a szimbólum, amely a termék vagy annak csomagolásán található, azt jelöli, hogy a termék nem kezelhető együtt az egyéb háztartási hulladékkal. Az Ön feladata, hogy a készleék hulladékanyagait egyfajta olyan kijelölt gyűjtőhelyre, amely az elektronikus berendezések újrahasznosítását foglalkozik. A hulladékanyagok elkülönült gyűjtése és újrahasznosítása hozzájárul a természeti erőforrások megsejthezéséhez, egyúttal azt is biztosítja, hogy a hulladék újrahasznosítása az egészségre és a környezetre nem ártalmas módon történjen. Ha tájékoztatást szeretne kapni azokról a helyekről, ahol lehozhatja újrahasznosításra a hulladékanyagait, forduljon a helyi önkormányzathoz, a háztartási hulladék begyűjtésével foglalkozó vállalkozás vagy a termék forgalmazójához.

Lietuvoti atbrivomas no nedrugiems ieriem Eurosop Savienības privātos mājāsniecībās
Šis simbols uz ierices vai tās iepakojuma norāda, ka šis ierice nedrugi izmet kopā ar pārējiem mājāsniecības atkritumiem. Jūs esat atbildīgi par atbrivomas no nedrugiems ierices, no padotli nodarītāja savākoties vietā, lai šī ierice nedrugi elektriskā un elektroniskā aprīkojuma atbrivomas pārstādē. Speciāli pārstādē ierices atbrivomas nodrošina atbrivomas pārstādē palīdz tautai dažādos veidos, kas sagatā veltību un apkārtējai vāi. Lai iegūtu papildu informāciju par to, kur atbrivomas pārstādē var nodarīt nedrugi ierici, lodz, sazinieties ar vietējo pašvaldību, mājāsniecības atkritumu savākoties dienestu vai veikalu, kurā iegādājāties šo ierici.

Europos Sąjungaos vartotojų ir privačių namų ūkių atliekamas įrangos šimtelimas
Šis simbolis ant produkto arba jo pakuotės nurodo, kad produktas negali būti šimtelimas kartu su kitomis namų ūkių atliekomis. Jūs privalote šimtelti savo atliekamas įrangą atliekamųjų ir atliekamas elektronikos ir elektrikos įrangos perdirbimo punktu. Jei atliekamas įrangą bus atskirti surinkami ir perdirbiami, bus išsaugoti natūralieji ištekliai ir užtiklinama, kad įrangą yra perdirbta žmogaus sveikatai ir gamtų saugojimui būdais. Dėl informacijos apie tai, kur galite šimtelti atliekamas perdirbti skirtą įrangą kreipkitės į atliekamųjų vietos tarnybą, namų ūkių atliekų šimtelimo tarnybą arba į produktų, kurie pildote produktus.

Uylizacija zvygryto sprzetu przez uzytkownikow domowych w Unii Europejskiej
Symbol ten umieszczony na produkcie lub opakowaniu oznacza, że tego produktu nie należy wyrzucić razem z innymi odpadami domowymi. Użytkownik jest odpowiedzialny za dostarczenie zużytego sprzętu do wyznaczonego punktu gromadzenia zużytych urządzeń elektrycznych i elektronicznych. Gromadzenie osobno i recykling tego typu odpadów przyczynia się do oszczędności zasobów naturalnych i jest bezpieczny dla zdrowia i środowiska naturalnego. Dalsze informacje na temat sposobu użycia zużytych urządzeń można uzyskać z odpowiednich władz lokalnych w przedsiębiorstwach zajmujących się usuwaniem odpadów lub w miejscu zakupu produktu.

Descarte de equipamentos por usuários em residências de União Europeia
Este símbolo no produto ou no embalagem indica que o produto não pode ser descartado junto com o lixo doméstico. No entanto, é sua responsabilidade levar os equipamentos a serem descartados a um ponto de coleta designado para o reciclagem de equipamentos eletro-eletrônicos. A coleta separada e o reciclagem dos equipamentos no momento do descarte ajudam na conservação dos recursos naturais e garantem que os equipamentos serão reciclados de forma a proteger a saúde das pessoas e o meio ambiente. Para obter mais informações sobre onde descartar equipamentos para reciclagem, entre em contato com o escritório local de seu cidade, o serviço de limpeza pública de seu bairro ou a loja em que adquiriu o produto.

Postup pouzivatelu v krajích Európskej únie pri vyhazovaní zariadenia v domácom používaní do odpadu
Tento symbol na produkte alebo na jeho obale znamená, že nesmie byť vyhodený s iným komunálnym odpadom. Namiesto toho máte povinnosť odovzdať toto zariadenie na zbernom mieste, kde sa zbierajúce recyklika elektrických a elektronických zariadení. Separovaný zber a recyklácia zariadenia usnadňujú na odpor porážke chráni prírodné zdroje a zabezpečuje taký spôsob recyklácie, ktorý bude chráni ľudské zdravie a životnú prostredie. Ďalšie informácie o separovanom zbere a recyklácii získate na miestnom obecnom úrade, vo firme zabezpečujúcej zber vášho komunálneho odpadu alebo v predajni, kde ste produkt kúpili.

Ravnane z odpadno opremo v gospodinjstvih znotraj Evropske unije
To znak na izdelku ali embalaži izdelka pomeni, da izdelka ne smete odložiti skupaj z drugim gospodinjstvenim odpadki. Odpadno opremo ste dolžni oddati na določenem zbirnem mestu za recikliranje odpadne elektrčne in elektronske opreme. Z ločenim zbiranjem in recikliranjem odpadno opremo ob odlaganju lahko pomagal ohraniti naravne vira in zagotoviti, da bo odpadna oprema reciklirana tako, da se ne ogrozi zdravje ljudi in okolje. Ve informacij o mestih, kjer lahko oddate odpadno opremo za recikliranje, lahko dobite na občinski upravi, v komunalnem podjetju ali trgovini, kjer ste izdelek kupili.

Kassering av forbrukningsmateriale, for hem- och privatvårdsanläggningar i EU
Produktier eller förbrukningsmateriale med det här symbolet är inte kasseras med vanlig hushållsavfall. I stället har du ansvar för att produkten lämnas in i en behövtidningssättning för hantering av el- och elektronikutrust. Genom att lämna kasserade produkter till övernning hjälper du till att bevara våra gemensamma naturresurser. Dessutom tillvaras både människor och miljön när produkter återvinns på rätt sätt. Kommunala myndigheter, sophanteringsföretag eller butiken där varan köptes kan ge mer information om var du lämnar kasserade produkter för återvinning.

Tekniske oplysninger

- English
- Français
- Deutsch
- Italiano
- Español
- Česky
- Dansk
- Nederlands
- Esti
- Suomi
- Ελληνικά
- Magyar
- Latvian
- Lietuviškai
- Polski
- Português
- Slovenčina
- Slovensko

Regulative bemærkninger

HP All-in-One opfylder krav fra regulative organer i dit land/område.

Dette afsnit indeholder følgende emner:

- [Lovpligtigt modelidentifikationsnummer](#)
- [FCC statement](#)
- [Notice to users of the U.S. telephone network: FCC requirements](#)
- [Note à l'attention des utilisateurs du réseau téléphonique canadien/notice to users of the Canadian telephone network](#)
- [Bemærkning til brugere i EU](#)
- [Notice to users of the German telephone network](#)
- [Australia wired fax statement](#)
- [Notice to users in Korea](#)
- [VCCI \(Class B\) compliance statement for users in Japan](#)
- [Notice to users in Japan about power cord](#)
- [Geräuschemission](#)

Lovpligtigt modelidentifikationsnummer

Produktet er tildelt et lovpligtigt modelnummer, så det lever op til lovkrav om muligheder for identifikation. Det lovpligtige modelnummer for dette produkt er SDGOB-0713. Det lovpligtige modelnummer må ikke forveksles med marketingnavnet (HP Photosmart C7200 All-in-One series mv.) eller produktnumrene (CC567A mv.).

FCC statement**FCC statement**

The United States Federal Communications Commission (in 47 CFR 15.105) has specified that the following notice be brought to the attention of users of this product.

This equipment has been tested and found to comply with the limits for a Class B digital device, pursuant to Part 15 of the FCC Rules. These limits are designed to provide reasonable protection against harmful interference in a residential installation. This equipment generates, uses and can radiate radio frequency energy and, if not installed and used in accordance with the instructions, may cause harmful interference to radio communications. However, there is no guarantee that interference will not occur in a particular installation. If this equipment does cause harmful interference to radio or television reception, which can be determined by turning the equipment off and on, the user is encouraged to try to correct the interference by one or more of the following measures:

- Reorient the receiving antenna.
- Increase the separation between the equipment and the receiver.
- Connect the equipment into an outlet on a circuit different from that to which the receiver is connected.
- Consult the dealer or an experienced radio/TV technician for help.

For further information, contact:

Manager of Corporate Product Regulations
Hewlett-Packard Company
3000 Hanover Street
Palo Alto, Ca 94304
(650) 857-1501

Modifications (part 15.21)

The FCC requires the user to be notified that any changes or modifications made to this device that are not expressly approved by HP may void the user's authority to operate the equipment.

This device complies with Part 15 of the FCC Rules. Operation is subject to the following two conditions: (1) this device may not cause harmful interference, and (2) this device must accept any interference received, including interference that may cause undesired operation.

Notice to users of the U.S. telephone network: FCC requirements

This equipment complies with FCC rules, Part 68. On this equipment is a label that contains, among other information, the FCC Registration Number and Ringer Equivalent Number (REN) for this equipment. If requested, provide this information to your telephone company.

An FCC compliant telephone cord and modular plug is provided with this equipment. This equipment is designed to be connected to the telephone network or premises wiring using a compatible modular jack which is Part 68 compliant. This equipment connects to the telephone network through the following standard network interface jack: USOC RJ-11C.

The REN is useful to determine the quantity of devices you may connect to your telephone line and still have all of those devices ring when your number is called. Too many devices on one line might result in failure to ring in response to an incoming call. In most, but not all, areas the sum of the RENs of all devices should not exceed five (5). To be certain of the number of devices you may connect to your line, as determined by the REN, you should call your local telephone company to determine the maximum REN for your calling area.

If this equipment causes harm to the telephone network, your telephone company might discontinue your service temporarily. If possible, they will notify you in advance. If advance notice is not practical, you will be notified as soon as possible. You will also be advised of your right to file a complaint with the FCC. Your telephone company might make changes in its facilities, equipment, operations, or procedures that could affect the proper operation of your equipment. If they do, you will be given advance notice so you will have the opportunity to maintain uninterrupted service. If you experience trouble with this equipment, please contact the manufacturer, or look elsewhere in this manual, for warranty or repair information. Your telephone company might ask you to disconnect this equipment from the network until the problem has been corrected or until you are sure that the equipment is not malfunctioning.

This equipment may not be used on coin service provided by the telephone company.

Connection to party lines is subject to state tariffs. Contact your state public utility commission, public service commission, or corporation commission for more information.

This equipment includes automatic dialing capability. When programming and/or making test calls to emergency numbers:

- Remain on the line and explain to the dispatcher the reason for the call.
- Perform such activities in the off-peak hours, such as early morning or late evening.



Note The FCC hearing aid compatibility rules for telephones are not applicable to this equipment.

The Telephone Consumer Protection Act of 1991 makes it unlawful for any person to use a computer or other electronic device, including fax machines, to send any message unless such message clearly contains in a margin at the top or bottom of each transmitted page or on the first page of transmission, the date and time it is sent and an identification of the business, other entity, or other individual sending the message and the telephone number of the sending machine or such business, other entity, or individual. (The telephone number provided might not be a 900 number or any other number for which charges exceed local or long-distance transmission charges.) In order to program this information into your fax machine, you should complete the steps described in the software.

Note à l'attention des utilisateurs du réseau téléphonique canadien/notice to users of the Canadian telephone network

Note à l'attention des utilisateurs du réseau téléphonique canadien/Notice to users of the Canadian telephone network

Cet appareil est conforme aux spécifications techniques des équipements terminaux d'Industrie Canada. Le numéro d'enregistrement atteste de la conformité de l'appareil. L'abréviation IC qui précède le numéro d'enregistrement indique que l'enregistrement a été effectué dans le cadre d'une Déclaration de conformité stipulant que les spécifications techniques d'Industrie Canada ont été respectées. Néanmoins, cette abréviation ne signifie en aucun cas que l'appareil a été validé par Industrie Canada.

Pour leur propre sécurité, les utilisateurs doivent s'assurer que les prises électriques reliées à la terre de la source d'alimentation, des lignes téléphoniques et du circuit métallique d'alimentation en eau sont, le cas échéant, branchées les unes aux autres. Cette précaution est particulièrement importante dans les zones rurales.



Remarque Le numéro REN (Ringer Equivalence Number) attribué à chaque appareil terminal fournit une indication sur le nombre maximal de terminaux qui peuvent être connectés à une interface téléphonique. La terminaison d'une interface peut se composer de n'importe quelle combinaison d'appareils, à condition que le total des numéros REN ne dépasse pas 5.

Basé sur les résultats de tests FCC Partie 68, le numéro REN de ce produit est 0.0B.

This equipment meets the applicable Industry Canada Terminal Equipment Technical Specifications. This is confirmed by the registration number. The abbreviation IC before the registration number signifies that registration was performed based on a Declaration of Conformity indicating that Industry Canada technical specifications were met. It does not imply that Industry Canada approved the equipment.

Users should ensure for their own protection that the electrical ground connections of the power utility, telephone lines and internal metallic water pipe system, if present, are connected together. This precaution might be particularly important in rural areas.



Note The REN (Ringer Equivalence Number) assigned to each terminal device provides an indication of the maximum number of terminals allowed to be connected to a telephone interface. The termination on an interface might consist of any combination of devices subject only to the requirement that the sum of the Ringer Equivalence Numbers of all the devices does not exceed 5.

The REN for this product is 0.0B, based on FCC Part 68 test results.

Bemærkning til brugere i EU

Notice to users in the European Economic Area



This product is designed to be connected to the analog Switched Telecommunication Networks (PSTN) of the European Economic Area (EEA) countries/regions.

Network compatibility depends on customer selected settings, which must be reset to use the equipment on a telephone network in a country/region other than where the product was purchased. Contact the vendor or Hewlett-Packard Company if additional product support is necessary.

This equipment has been certified by the manufacturer in accordance with Directive 1999/5/EC (annex II) for Pan-European single-terminal connection to the public switched telephone network (PSTN). However, due to differences between the individual PSTNs provided in different countries, the approval does not, of itself, give an unconditional assurance of successful operation on every PSTN network termination point.

In the event of problems, you should contact your equipment supplier in the first instance.

This equipment is designed for DTMF tone dialing and loop disconnect dialing. In the unlikely event of problems with loop disconnect dialing, it is recommended to use this equipment only with the DTMF tone dial setting.

Notice to users of the German telephone network

Hinweis für Benutzer des deutschen Telefonnetzwerks

Dieses HP-Fax ist nur für den Anschluss eines analogen Public Switched Telephone Network (PSTN) gedacht. Schließen Sie den TAE N-Telefonstecker, der im Lieferumfang des HP All-in-One enthalten ist, an die Wandsteckdose (TAE 6) Code N an. Dieses HP-Fax kann als einzelnes Gerät und/oder in Verbindung (mit seriellem Anschluss) mit anderen zugelassenen Endgeräten verwendet werden.

Australia wired fax statement

In Australia, the HP device must be connected to Telecommunication Network through a line cord which meets the requirements of the Technical Standard AS/ACIF S008.

Notice to users in Korea

사용자 안내문(B급 기기)

이 기기는 비업무용으로 전자파 적합 등록을 받은 기기로서, 주거지역에서는 물론 모든 지역에서 사용할 수 있습니다.

VCCI (Class B) compliance statement for users in Japan

この装置は、情報処理装置等電波障害自主規制協議会（VCCI）の基準に基づくクラスB情報技術装置です。この装置は、家庭環境で使用することを目的としていますが、この装置がラジオやテレビジョン受信機に近接して使用されると受信障害を引き起こすことがあります。

取り扱い説明書に従って正しい取り扱いをして下さい。

Notice to users in Japan about power cord

製品には、同梱された電源コードをお使い下さい。

同梱された電源コードは、他の製品では使用出来ません。

Geräuschemission

Geräuschemission

LpA < 70 dB am Arbeitsplatz im Normalbetrieb nach DIN 45635 T. 19

Lovgivningsmæssige bestemmelser for trådløs

Dette afsnit indeholder følgende lovgivningsmæssige oplysninger vedrørende trådløse produkter:

- [Wireless: Exposure to radio frequency radiation](#)
- [Wireless: Notice to users in Brazil](#)
- [Wireless: Notice to users in Canada](#)
- [European Union Regulatory Notice](#)
- [Wireless: Notice to users in Taiwan](#)

Wireless: Exposure to radio frequency radiation

Exposure to radio frequency radiation



Caution The radiated output power of this device is far below the FCC radio frequency exposure limits. Nevertheless, the device shall be used in such a manner that the potential for human contact during normal operation is minimized. This product and any attached external antenna, if supported, shall be placed in such a manner to minimize the potential for human contact during normal operation. In order to avoid the possibility of exceeding the FCC radio frequency exposure limits, human proximity to the antenna shall not be less than 20 cm (8 inches) during normal operation.

Wireless: Notice to users in Brazil

Aviso aos usuários no Brasil

Este equipamento opera em caráter secundário, isto é, não tem direito à proteção contra interferência prejudicial, mesmo de estações do mesmo tipo, e não pode causar interferência a sistemas operando em caráter primário. (Res.ANATEL 282/2001).

Wireless: Notice to users in Canada

Notice to users in Canada/Note à l'attention des utilisateurs canadiens

For Indoor Use. This digital apparatus does not exceed the Class B limits for radio noise emissions from the digital apparatus set out in the Radio Interference Regulations of the Canadian Department of Communications. The internal wireless radio complies with RSS 210 and RSS GEN of Industry Canada.

Utiliser à l'intérieur. Le présent appareil numérique n'émet pas de bruit radioélectrique dépassant les limites applicables aux appareils numériques de la classe B prescrites dans le Règlement sur le brouillage radioélectrique édicté par le ministère des Communications du Canada. Le composant RF interne est conforme à la norme RSS-210 and RSS GEN d'Industrie Canada.

European Union Regulatory Notice

European Union Regulatory Notice

Products bearing the CE marking comply with the following EU Directives:

- Low Voltage Directive 73/23/EEC
- EMC Directive 2004/108/EC

CE compliance of this product is valid only if powered with the correct CE-marked AC adapter provided by HP.

If this product has telecommunications functionality, it also complies with the essential requirements of the following EU Directive:

- R&TTE Directive 1999/5/EC

Compliance with these directives implies conformity to harmonized European standards (European Norms) that are listed in the EU Declaration of Conformity issued by HP for this product or product family. This compliance is indicated by the following conformity marking placed on the product.



The wireless telecommunications functionality of this product may be used in the following EU and EFTA countries:

Austria, Belgium, Cyprus, Czech Republic, Denmark, Estonia, Finland, France, Germany, Greece, Hungary, Iceland, Ireland, Italy, Latvia, Liechtenstein, Lithuania, Luxembourg, Malta, Netherlands, Norway, Poland, Portugal, Slovak Republic, Slovenia, Spain, Sweden, Switzerland, and United Kingdom.

Products with 2.4-GHz wireless LAN devices

France

For 2.4 GHz Wireless LAN operation of this product certain restrictions apply: This product may be used indoor for the entire 2400-2483.5 MHz frequency band (channels 1-13). For outdoor use, only 2400-2454 MHz frequency band (channels 1-9) may be used. For the latest requirements, see <http://www.art-telecom.fr>.

Italy

License required for use. Verify with your dealer or directly with the General Direction for Frequency Planning and Management (Direzione Generale Pianificazione e Gestione Frequenze).

Wireless: Notice to users in Taiwan

低功率電波輻射性電機管理辦法

第十二條

經型式認證合格之低功率射頻電機，非經許可，公司、商號或使用者均不得擅自變更頻率、加大功率或變更設計之特性及功能。

第十四條

低功率射頻電機之使用不得影響飛航安全及干擾合法通信；經發現有干擾現象時，應立即停用，並改善至無干擾時方得繼續使用。

前項合法通信，指依電信法規定作業之無線電通信。低功率射頻電機須忍受合法通信或工業、科學及醫藥用電波輻射性電機設備之干擾。

Declaration of conformity (European Economic Area)

The Declaration of Conformity in this document complies with ISO/IEC 17050-1 and EN 17050-1. It identifies the product, manufacturer's name and address, and applicable specifications recognized in the European community.

HP Photosmart C7200 All-in-One series declaration of conformity



DECLARATION OF CONFORMITY

according to ISO/IEC 17050-1 and EN 17050-1

Supplier's Name: Hewlett-Packard Company DoC#: SDGOB-0713-rel.2.0
Supplier's Address: 16399 West Bernardo Drive
San Diego, CA 92127-1899, USA

declares, that the product

Product Name and Model: HP Photosmart C7200 Series (CC564A)
Regulatory Model Number:¹⁾ SDGOB-0713
Product Options: ALL
Radio Module: RSVLD-0608
Power Adapter: 0957-2230

conforms to the following Product Specifications and Regulations:

EMC: CISPR 22:1997+A1:2000+A2:2002 / EN 55022:1998+A1:2000+A2:2003 Class B
CISPR 24:1997+A1:2001+A2:2002 / EN 55024:1998+A1:2001+A2:2003 Class B
EN 301 489-1 V1.4.1:2002 / EN 301 489-17 V1.2.1:2002
IEC 61000-3-2:2000+A1:2000+A2:2005 / EN 61000-3-2:2000+A2:2005
IEC 61000-3-3:1994+A1:2001 / EN 61000-3-3:1995+A1:2001
FCC Title 47 CFR, Part 15 Class B / ICES-003, Issue 4
GB9254:1998, GB17625.1:2003

SAFETY: IEC 60950-1:2001 / EN 60950-1:2001
IEC 60825-1 Ed. 1.2:2001 / EN 60825-1+A2+A1:2002 (LED)
GB4943:2001

TELECOM: TBR21:1998, FCC Title 47 CFR Part 68, TIA/EIA/968:2001

RADIO: EN 300 328 V1.6.1:2004-11

HEALTH: EU: 1999/519/EC

This Device complies with Part 15 of the FCC Rules. Operation is subject to the following two Conditions: (1) this device may not cause harmful interference, and (2) this device must accept any interference received, including interference that may cause undesired operation.

The product herewith complies with the requirements of the EMC Directive 2004/108/EC, the Low Voltage Directive 2006/95/EC and the R&TTE Directive 1999/5/EC and carries the CE-Marking accordingly.

Additional Information:

1. This product is assigned a Regulatory Model Number which stays with the regulatory aspects of the design. The Regulatory Model Number is the main product identifier in the regulatory documentation and test reports, this number should not be confused with the marketing name or the product numbers.

San Diego, CA, USA
17 January, 2007

Local contact for regulatory topics only:

EMEA: Hewlett-Packard GmbH, HQ-TRE, Herrenberger Strasse 140, 71034 Böblingen, Germany

U.S.: Hewlett-Packard, 3000 Hanover St., Palo Alto 94304, U.S.A. 650-857-1501

Indeks

Symboler/tal

- 10 x 15 cm (4 x 6") fotos uden ramme
 - udskrive 92
- 10 x 15 cm fotopapir
 - ilægge 80
 - kopiere 124
 - specifikationer 291
- 2 sider på 1, udskrive 97
- 4" x 6" fotopapir, ilægge 80
- 4 sider på 1, udskrive 97
- 4 x 6" fotopapir
 - kopiere 124
- 802.11 trådløst,
 - konfigurationsside 57
- 802.3 kabelforbundet,
 - konfigurationsside 56

A

- A4-papir, ilægge 78
- abonnentkode 65
- adgangskode, integreret webserver 55
- adgangsnygle (Bluetooth) 60
- adgangspunkts HW-adresse 60
- ad hoc-netværk 43
- admin.adgangskode 55
- adresser, udskrive 99
- afinstallere software 183
- angive
 - udskriftsindstillinger 86, 90
- annuller
 - knap 14
 - planlagt fax 138
- annullere
 - faxe 150
 - faxvideresendelse 146
 - kopiere 132
 - scanne 121
 - udskriftsjob 101
- antal kopier 124
- automatisk dokumentføder
 - ilægge original 73

- indføringsproblemer, fejlfinde 175, 193
- rengøre 175, 193
- automatisk faxreduktion 147
- avancerede netværksindstillinger 51

B

- backup af faxmodtagelse 143
- basestation. se tilslutning med adgangspunkt
- baudhastighed 30
- bedste kopikvalitet 126
- bekræftelsesrapporter, fax 152
- beskadiget, blækpatron 276
- beskære
 - kopi uden rammer er forkert 221
 - mislykkes 267
- beskære en original 130
- beskære fotos 111
- bestemt ringetone 64
- bestille
 - blæk 169
 - blækpatroner 169
- billeder
 - beskære 111
 - redigere scannet billede 120
 - rottere 112
 - scanne 117
 - sende et scannet billede 121
 - zoom 111
- blokere numre 148
- blokeret skrivehoved 180
- Bluetooth
 - adgangsnygle, godkendelse via 33
 - sikkerhedsindstillinger 33
 - tilgængelighed 33
 - tilslutte til HP All-in-One 32
 - udskrive fra en computer 35

- Bluetooth, konfigurationsside 60
- blæk
 - blækstænk inde i enheden 200
 - købe 169
 - lavt 210
 - stænk inde i HP All-in-One 210
 - tomme 277
 - tørretid 271
 - udskift snart 280
- blæk, fjerne fra hud og tøj 167
- blækniveauer
 - ikoner 14
- blækniveauer, kontrollere 159
- blækpatron
 - fejl 277
- blækpatroner
 - beskadiget 276
 - bestille 169
 - fejlmeddelelse 281
 - fejlmeddelelser 275
 - foretage fejlfinding 179
 - forkerte 275, 276, 281
 - forsyningsfejl 278
 - HP-blækpatron tom 279
 - ikke-HP-blæk 278
 - kontrollere blækniveauer 159
 - lavt blækniveau 210
 - mangler 276
 - rens kontakter 165
 - tip 172
 - tomme 277
 - udløbet 277, 278
 - udskifte 161
 - udskift snart 280
 - ukorrekte 281

C

- CAT-5 Ethernet-kabel 38
- computermodem, konfigurere med fax 245
- computer-to-computer-netværk 43

customer support
HP Quick Exchange Service
(Japan) 286
Korea 286

D

dato 26
declaration of conformity
European Economic Area
304
United States 305
deling 48
demo 28
diashow med tip 28
display
dvaletilstand 15
ikoner 14
ændre mål 179
ændre sprog 179
DNS-Server 58
DNS-server (802.3
kabelforbundet) 56
dobbeltsidede udskrifter 95
dokumenter
redigere scannet billede
120
scanne 117
dvaletilstand 15
dårlig faxudskriftskvalitet 193,
194, 201, 202
dårlig udskriftskvalitet
fax 231

E

ECM. se fejlretningstilstand
efter supportperioden 285
eksempelbillede, redigere 120
enhed
ikke fundet 273
intet svar 203
enhedsadresse (Bluetooth) 60
enhedsnavn (Bluetooth) 60
etiketter
ilægge 83
specifikationer 291
EU
Direktiv 2002/95/EC 294
European Union
recycling information 296
EWS. se integreret webserver

F

farve
udtværet 195
farvedisplay
beskære original 130
vise kopi 123
ændre margin 130
farver
fax 138
matte 197
farvetone, ændre i udskrift 89
fax
autosvar 63
auto-svar 14
backup af faxmodtagelse
143
bestemt ringetone 64
besvare opkald 142
blokere numre 148
computermodem,
konfigurere 245
coupler 245
fejlfinde 222
fejlrkningstilstand 141
fotos 138
genudskrive 144
gøre lysere eller mørkere
140
hastighed 30
indstille 62
indstillinger 29, 63, 139
indtaste tekst og
symboler 18
Internet, over 150, 259
IP-telefon, bruge 150, 259
knap 14
kontrast 140
kortnummer 66, 134
log 153
lydstyrke 26
menu 17
modtage 142
mørkere eller lysere 140
overvåget opkald 136
papirbredde forkert 272
papirkontrol 147
parallel
telefonlinjefordeler 245
pause 18
planlægge 137
poll til at modtage 145
problemer med at
modtage 202, 241

puls- eller toneopkald 30
reduktion 147
ringe igen 29
ringemønster for
besvarelse 64
ring før svar 64
slette fra hukommelsen
145
specifikationer 292
standardindstillinger 141
svarer ikke 241
svartilstand 63
telefonsvarer, konfigurere
245,
testkonfiguration 65
tone- eller pulsopkald 30
udsende 138
udskrifter af dårlig kvalitet
193, 194, 201, 202
videresende faxopkald
146
faxe
annullere 150
opløsning 139
papirstørrelse 146
sende 133
titel 65
faxproblemer
dårlig udskriftskvalitet 194,
201, 202, 231
faxtoner optaget 239
fejlfinde 222
langsom overførsel 233
manglende sider 231, 243
modtage 222, 233, 234,
238
sende 222, 228, 229, 233
statisk støj på
telefonlinjen 251
tekst er skåret af 232, 244
tomme sider 202, 233
udskrives ikke 243
udtværet blæk 193
FCC statement 298
fejlfinde
faxproblemer 193, 194,
201, 202, 222, 228, 229,
231, 232, 233, 234, 238,
239, 241, 243, 244, 251,
259
hardwareinstallation 176
netværksopsætning 185
printer ikke fundet 191

- softwareinstallation 181
- stop, papir 84
- USB-kabel 178
- fejlfinding
 - andre brugere på netværket har adgang til mit hukommelseskort 214
 - enhed blev ikke fundet 186
 - fejlmeldelser 261
 - filen eller elementet blev ikke fundet 215
 - filnavnet står med volapyk 214
 - filsystem 211
 - kommunikationsproblemer 171
 - kopiere 218
 - printer ikke fundet 187
 - scanne 215
 - udskrive 202
- fejlmeldelser
 - hukommelseskort 267
 - intet papir 271
 - læsning eller skrivning af filen 265
- fejlrapporter, fax 153
- fejltreningstilstand 141
- fil
 - ugyldige formater 266
 - ugyldigt navn 266
 - ulæselig 265
 - understøttede formater 266
- firmwareversion 55
- fjerne blæk fra hud og tøj 167
- FolP 150, 259
- forbindelse
 - trådløs 32
- forbindelsestyper, understøttede
 - Bluetooth-adapter 32
 - Ethernet 32
 - printerdeling 37
- foretage fejlfinding
 - adgangskode, ugyldig 191
 - blokeret skrivehoved 180
 - forkerte mål 179
 - netværksforbindelse 190
 - printerjustering 179
 - sprog, display 179
 - stop, papir 180
 - svagt signal 190
- trådløs opsætningsguide 186, 188
- WEP-nøgle 191
- forkert nedlukning 274
- formindske/forstørre kopier brugerdefineret størrelse 130
- tilpasse til Letter eller A4 129
- foto
 - photosmart express, menu 16
- fotogennemsyn 27
- fotopapir
 - ilægge 80
 - kopiere 125
 - specifikationer 291
- fotos
 - beskære 111
 - blækstænk 210
 - dele 109
 - e-mail 109
 - fax 138
 - fjerne røde øjne 111
 - justere lysstyrke 111
 - mangler 265
 - redigere scannet billede 120
 - rottere 112
 - sende ved hjælp af HP Photosmart 109
 - tilføje et billede 111
 - tilføje farveeffekt 111
 - udskrive på fotopapir 93
 - udskrive uden ramme 92
 - vende vandret 111
 - zoom 111
- fotos uden ramme
 - beskæringen er forkert 221
 - kopien har rammer 221
 - udskrive 92
- G**
 - garanti 283, 285
 - gateway, standardindstilling 56, 57
 - gemme
 - fax i hukommelsen 143
 - fotos på computer 110
 - scannet billede 119
 - genbrug
 - blækpatroner 294
 - gendannde
 - netværksstandarder 51
 - gendannde
 - standardindstillinger 28
 - generelle oplysninger, konfigurationsside 55
 - geninstallere software 183
 - gennemse fotos 27
 - glasplade
 - ilægge original 74
 - rengøre 157
 - godkendelsestype 59
 - grupp kortnummer 67
 - grænsefladekort 41
 - gøre lysere
 - faxer 140
 - kopier 127
 - gøre mørkere
 - faxer 140
 - kopier 127
- H**
 - Hagaki, ilægge 81
 - hardwareadresse 57
 - hardwareadresse (802.3 kabelforbundet) 56
 - hardwaretest, fax 253
 - hastighed
 - kopiere 126
 - udskrive 88
 - hjælp
 - menu 17
 - HP Instant Share
 - sende et scannet billede 121
 - HP Photosmart
 - sende billeder 109
 - hukommelse
 - gemme faxer 143
 - slette faxer 145
 - udskrive faxer igen 144
 - hukommelseskort
 - dele fotos 109
 - digitalkamera kan ikke læse 211
 - fejlmeldelse 267
 - fil ulæselig 265
 - fotos mangler 265
 - gemme filer på computer 110
 - holdere 103
 - HP All-in-One kan ikke læse 211

ikke tilgængeligt 213
 indsætte 110
 læse- eller skrivefejl 213
 scanne til 120
 sende fotos via e-mail 109
 hurtig kopikvalitet 127
 hyperlink
 konfiguration 57
 højre pil 13

I
 ikke tilsluttet, fejl 268
 ilægge
 10 x 15 cm fotopapir 80
 A4-papir 78
 etiketter 83
 Hagaki 81
 kartotekskort 81
 konvolutter 82
 Legal-papir 78
 Letter-papir 78
 lykønskingskort 83
 original 73
 overføringer 83
 papir i fuld størrelse 78
 postkort 81
 transparente 83

individuelle kortnumre 66
 indstillinger
 dato og tid 26
 fax 29, 63, 139
 gendanne standarder 51
 land/område 25
 netværk 49
 sprog 25
 indtaste tekst og symboler 18
 infrastrukturtilstand 40
 ingen scanningsindstillinger,
 fejl 268
 installation af USB-kabel 178
 integreret webserver
 adgang via
 webbrowsersen 53
 indstillinger for
 adgangskode 55
 opsætningsguide 54
 internettet, sende og modtage
 fax over 150, 259
 intet papir 271
 IP
 adresse 55, 56, 57
 indstillinger 52
 telefon 150, 259

J
 justere printeren 163

K
 kanal, trådløs kommunikation
 59
 kartotekskort, ilægge 81
 klokkeslæt 26
 knappen OK 13
 knappen Til 14
 knapper, kontrolpanel 13
 kommunikationsproblemer
 testen mislykkedes 272
 tovejskommunikationen er
 afbrudt 274
 kommunikationstilstand 58
 konfigurationskilde 58
 konfigurationskilde (802.3
 kabelforbundet) 56
 konfigurationsside
 802.11 trådløst 57
 802.3 kabelforbundet 56
 Bluetooth 60
 generelle oplysninger 55
 konfigurere
 bestemt ringetone 64
 computermodem 245
 knap 14
 telefonsvarer 245,
 kontrast, fax 140
 kontrolpanel
 funktioner 13
 indtaste tekst og
 symboler 58
 knapper 13
 oversigt 12
 konvolutter
 ilægge 82
 specifikationer 291

kopi
 beskære 130
 fotos, forbedre 131
 foto uden ramme 128
 kopi uden ramme har en
 ramme 221
 manglende oplysninger
 219
 se eksempler 123
 specifikationer 292
 tekst, forbedre 131
 ændre margin 130

kopier
 menu 16

kopiere
 annullere 132
 antal kopier 124
 beskæringen er forkert
 221
 fejlfinding 218
 for lys 218
 formindske 130
 for mørke 218
 forstørre 130
 hastighed 126
 kvalitet 126
 papirstørrelse 124
 papirtyper, anbefalede
 125
 standardindstillinger 127
 størrelse, brugerdefineret
 130
 tage en kopi 123
 tilpas til siden mislykkes
 220
 tomt 222
 udtværet 195

kopier uden rammer 128
 kortnummer
 gruppeposter 67
 individuelle poster 66
 konfigurere 66
 oprette kortnumre 66
 redigere poster 67
 sende fax 133, 134
 slette poster 68
 udskrive liste 68, 154

kreditkort, faxe med 135, 136
 kryptering
 indstillinger 59
 WEP-nøgle 45

kundesupport
 garanti 285

kvalitet
 udskrive 88

kvalitet, kopiering 126

L
 land/område, angive 25
 Legal-papir
 ilægge 78
 kopiere 124
 specifikationer 291

Letter-papir
 ilægge 78
 kopiere 125
 specifikationer 291

Indeks

liggende retning 88

link

hastighed 52

log, fax 153

lovgivningsmæssige

bestemmelser

Canadisk erklæring 300

regulativt model-

identifikationsnummer

297

lyd, justere lydstyrke 26

lydstyrke, justere 26

lykønskingskort, ilægge 83

lys

kopiere 218

lysstyrke, ændre i udskrift 89

lågets underside, rengøre 159

M

MAC-adresse 56

MAC-adresse: 57

MAC-adresse (Media Access

Control) 56, 57

maksimal opløsning 126

manglende

indhold på kopi 219

mangler

blækpatron 276

tekst fra scanning 217

manuelt

modtage, fax 142

sende, fax 135, 136

margener

forkerte 208

tekst eller grafik skåret af

209

mDNS-tjenestenaavn 55

medie. se papir

menuer

fax 17

hjælp 17

kopier 16

opsætning 17

scan til 17

miljø

Miljømæssigt

produktovervågnings-

program 293

modem. se computermodem

modtage en fax

automatisk 142

autosvartilstand 63

blokere numre 148

manuelt 142

polling 145

ring før svar 64

videresende opkald 146

mætning, ændre i udskrift 89

mørk kopi 218

N

navigeringsenhed 13

netværk

avancerede indstillinger

51

forbindelsestype 55

gendannde indstillinger 51

grænsefladekort 41

navn 58

opgradering 48

sikkerhed 45

status 55

netværkskonfigurationsside

54

normal kopikvalitet 127

O

opgradere til netværk 48

opkaldskort, faxe med 135,

136

opløsning

udskrive 88

opløsning, fax 139

opsætning

fax 62

menu 17

teste fax 65

overføringer 98

overheads, udskrive 98

overvåget opkald 136

P

pakker i alt

modtaget 60

sendt 60

pakker modtaget i alt (802.3

kabelforbundet) 57

pakker sendt i alt (802.3

kabelforbundet) 57

papir

anbefalede indstillinger af

papirstørrelse ved

udskrivning 86

anbefalede typer 75, 76

anbefalede typer til

kopiering 125

fastsiddende 271

forkert bredde 272

forkert størrelse 272

forkert type 272

ikke-kompatible typer 77

ilægge 78

indføring mislykkes 201

intet 271

papirstop 180, 271

specifikationer 291

stop 84, 174, 262

størrelse, angive for fax

146

tip 173

type, kontrollere inden fax

147

vælge 75

papirkontrol, fax 147

papirstørrelse

kopiindstilling 124

papirtype 87

patroner. se blækpatroner

pc-modem. se computermodem

peer-to-peer-netværk 43

periode med telefonisk support

supportperiode 285

Photosmart Express 13

plakater 100

planlægge fax 137

poll til at modtage fax 145

postkort

ilægge 81

printer, justere 163

printerdeling

Mac 37

Windows 37

printer fundet, skærbillede i

Windows 48

printhoved

rengøre 165

problemer

fejlmeldelser 261

kopi 218

scanne 215

udskrive 202

program, udskrive fra 85

pulsopkald 30

R

rapporter

bekræftelse, fax 152

- faxlog 153
- fejl, fax 153
- liste med kortnumre 154
- log, fax 153
- reklamefaxnumre 154
- selvtest 151
- sidste faxtransaktion 154
- vis nummer 154
- recycle 296
- redigere
 - eksempelbillede 120
- redigere scannede billeder 120
- reducere fax 147
- regulative bemærkninger
 - bemærkning til brugere af tyske telefonnetværk 301
 - Direktiv 2002/95/EC 294
 - Kina 294
 - telekommunikationsbemærkning til brugere i EU (trådløse produkter) 301
 - trådløs, bestemmelser 302
- regulatory notices
 - declaration of conformity (European Economic Area) 304
 - declaration of conformity (U.S.) 305
 - FCC part 68 requirements 299
 - FCC statement 298
 - geräuschemission 302
 - notice to users in Japan (power cord) 302
 - notice to users in Japan (VCCI) 302
 - notice to users in Korea 301
 - notice to users of the U.S. telephone network 299
- reklamefaxnumre 148
- rengøre
 - automatisk dokumentføder 175, 193
 - blækpatronens kontaktflader 165
 - glasplade 157
 - lågets underside 159
 - overflade 159
 - printhead 165
- ringe igen 29
- ringemønster for besvarelse 64
- ring før svar 64
- RJ-45-stik 39, 61, 62
- rottere fotos 112
- router 39
- røde øjne, fjerne 111
- S**
- scanne
 - afbrydes 215
 - annullere 121
 - dele billeder 121
 - dokumenter 117, 118
 - eksempelbillede, redigere 120
 - fejlfinding 215
 - forkert beskæring 217
 - forkert sidelayout 217
 - forkert tekst 217
 - forkert tekstformat 217
 - fotos 117, 118
 - fra kontrolpanelet 119
 - funktioner 117
 - gemme på computer 119
 - gemme på hukommelseskort 120
 - gemme på lagerenhed 120
 - ingen scanningsindstillinger, fejl 268
 - knap 14
 - mislykkes 215, 216, 263
 - redigere billede 120
 - scanningsspecifikationer 292
 - sende ved hjælp af HP Photosmart Deling 121
 - stoppe 121
 - tekst vises som stiplede linjer 217
 - til hukommelseskort 120
 - tomt 216
- scanne fra glaspladen
 - ilægge original 74
 - rengøre 157
- scan til menu 17
- selvtestrapport 151
- sende billeder ved hjælp af HP Photosmart Deling
 - scannet billede 121
- sende enheden 287
- sende fax
 - basisfaxopsætning 133
 - farvefax 138
 - flere modtagere 138
 - hukommelse, fra 136
 - kortnummer 134
 - kreditkort, bruge 135, 136
 - manuelt 135, 136
 - opkaldskort, bruge 135, 136
 - overvåget opkald 136
 - planlægge 137
 - udsende 138
- siderækkefølge 97
- signalstyrke 58
- sikkerhed
 - Bluetooth 60
 - Bluetooth-adapter 33
 - foretage fejlfinding 45
 - netværk, WEP-nøgle 41, 45, 46, 47, 58, 59
- skrivehoved
 - fejl 280
 - sidder fast 279
- skrivehoved, blokeret 180
- slette
 - faxer fra hukommelsen 145
 - kortnumre 68
- Smart Key 41
- softwareinstallation
 - afinstallere 183
 - fejlfinde 181
 - geninstallere 183
- sprog, angive 25
- SSID
 - foretage fejlfinding 189
 - trådløs indstilling 58
- standardgateway 57
- standardgateway (802.3 kabelforbundet) 56
- standardindstillinger
 - fax 141
 - gendannde 28
- standardindstillinger, gendannde 28, 51
- standardprinter, indstille som 86

start fax
 farve 14
 sort 14
 start kopi, farve 14
 start kopi, sort 14
 status, netværk 55
 stop, papir 84, 180
 stoppe
 faxe 150
 kopiere 132
 scanne 121
 udskriftsjob 101
 stående retning 88
 support
 garanti 283
 kontakte 284
 supportproces 283
 symboler, indtaste 18
 synlighed (Bluetooth) 60
 systemkrav 291

T

tage en kopi 123
 tastatur 14, 18
 tekniske oplysninger
 faxespecifikationer 292
 kopispecifikationer 292
 papirspecifikationer 291
 scanningsspecifikationer 292
 systemkrav 291
 udskriftsspecifikationer 292
 tekst
 forbedre kopier 131
 forkert eller mangler på scanning 217
 forkert format på scanning 217
 ikke fyldt ud 194
 skåret af 209, 232, 244
 stiplede linjer på scanning 217
 takkede 195
 udjævnede skrifttyper 195
 uforståelige tegn 206
 tekst, indtaste 18
 telefon
 modtage en fax 142
 sende fax 135
 telefonledning
 kontrollere 255
 tilslutning, fejl 255

telefonlinje, ringemønster for besvarelse 64
 telefonnumre, support 284
 telefonsupport 284
 telefonsvarer
 faxtoner optaget 239
 indstille med fax 245
 test af klartone, fax 257
 test af korrekt port, fax 255
 test af linjes tilstand, fax 257
 test af stik i væggen, fax 254
 teste
 faxhardware 253
 faxlinjes tilstand 257
 faxopsætning 65
 faxport 255
 klartone 257
 telefonledning 255
 telefonstik i væggen 254
 teste telefonstik i væggen, fax 254
 tilpasse til siden 129
 tilpas til siden mislykkes 220
 tilslutning med adgangspunkt 40
 tilslutningsproblemer
 enhed ikke fundet 273
 fax 222, 228, 229, 234, 238
 HP All-in-One tænder ikke 177
 tilslutte
 kabelforbindelse (Ethernet) 38
 trådløs, med adgangspunkt 40
 trådløs, uden adgangspunkt 40
 titel, fax 65
 tomme sider
 fax 233
 tomt
 kopiere 222
 scanne 216
 toneopkald 30
 tosidede udskrifter 95
 transparenter
 ilægge 83
 kopiere 125
 specifikationer 291
 trådløs
 opsætningsguide, fejlfinde 186, 188

status 58
 trådløs kommunikation
 deaktivere 51
 trådløs kommunikation, deaktivere 51
 trådløs router 39
 t-shirt-overføringer. se overføringer

U

udsende en fax 138
 udskifte blækpatroner 161
 udskrifter
 blege 197
 kvalitet, fejlfinde 196, 199
 lodrette streger 200
 udskriftsindstillinger
 farvetone 89
 formindske/forstørre 89
 hastighed 88
 klarhed 89
 kvalitet 88
 layout 88
 mætning 89
 opløsning 88
 papirretning 88
 papirstørrelse 86
 papirtype 87
 tilpasningsindstillinger 89
 udskriftskvalitet 192
 udskriftskvalitet 88
 udskrive
 2 eller 4 sider på 1 97
 adresser 99
 annullere job 101
 begge sider af papiret 95
 cd/dvd-etiketter 94
 etiketter 99
 faxer 144
 faxrapporter 154
 fejlfinding 202
 flere sider på et enkelt ark 97
 forkerte margener 208, 209
 forvrænget udskrift 195
 fotos uden ramme 92
 fra computer 85
 fra et program 85
 hæfte 95
 intet sker 206
 konvolutter 99

- konvolutter udskrives ikke korrekt 203
 - kvalitet, fejlfinde 201
 - kvalitet, fejlfinding 193, 194, 202, 231
 - omvendt siderækkefølge 207
 - overføringer 98
 - plakater 100
 - på fotopapir 93
 - rigtig rækkefølge 97
 - selvtestrapport 151
 - specielle udskriftsjob 92
 - specifikationer 292
 - spejlvende billeder 98
 - tom udskriftsside 210
 - transparenter 98
 - uden ramme mislykkes 203
 - udskriftsindstillinger 86, 90
 - uforståelige tegn 206
 - websider 100
 - vis udskrift 89
 - udskrive faxer i
 - hukommelsen 144
 - udskrive hæfte 95
 - Udskrivningsgenveje, fane 90
 - udtonet 202
 - udtværet blæk, fax 193
 - ugyldigt filnavn 266
 - undernetmaske 56, 57
 - uoverensstemmelse med firmwareversion 262
 - URL 55
 - USB-kabel
 - kommunikationen er afbrudt 274
- V**
- vedligeholdelse
 - gendanne
 - standardindstillinger 28
 - indstille FEMP-tilstand 167
 - justere printeren 163
 - kontrollere blækniveauer 159
 - rengøre enhedens overflade 159
 - rengøre glaspladen 157
 - rengøre lågets underside 159
 - rense printhoved 165
 - selvtestrapport 151
 - udskifte blækpatroner 161
 - venstre pil 13
 - videresende
 - faxopkald 146
 - vis kopi 123
 - vis udskriftsjob 89
 - voicemail, konfigurere med fax 245
 - vælge papir 75
 - værtsnavn 55, 61
- W**
- websider, udskrive 100
 - WEP-nøgle, opsætning 45
 - wireless regulatory notices
 - exposure to wireless frequency radiation 302
 - notice to users in Brazil 302
 - notice to users in Canada 303
 - notice to users in Taiwan 304
 - notice to users in the European Economic Area 303
- Z**
- zoom
 - fotos 111
 - knap 13
 - knapper 111
- Æ**
- ændre venstre margin 130