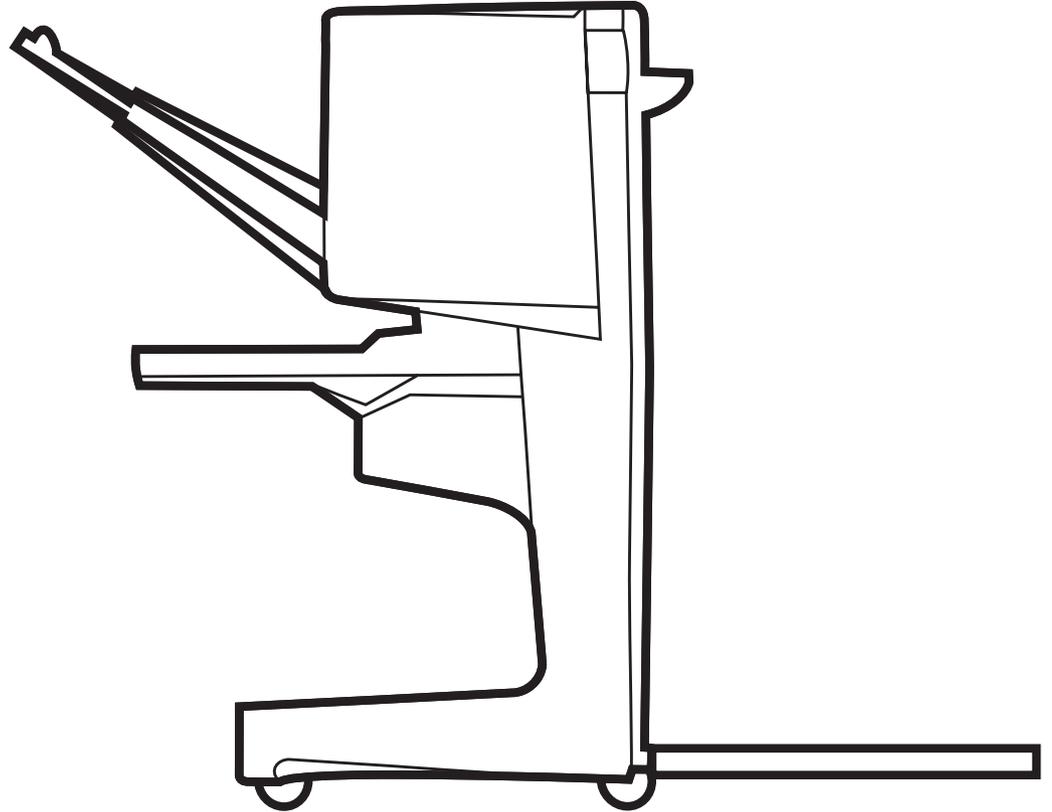


C8088B

Mehrzweck-Abschlussgerät  
Administratorhandbuch





# Mehrzweck-Abschlussgerät

## Administratorhandbuch



## **Copyright und Lizenz**

© 2007 Copyright Hewlett-Packard  
Development Company, L.P.

Vervielfältigung, Adaptation oder  
Übersetzung ohne vorherige schriftliche  
Genehmigung nur im Rahmen des  
Urheberrechts zulässig.

Die Informationen in diesem Dokument  
können ohne vorherige Ankündigung  
geändert werden.

Die einzigen Gewährleistungen für  
HP Produkte und Dienste sind in den  
ausdrücklichen  
Gewährleistungserklärungen aufgeführt, die  
mit solchen Produkten und Diensten  
mitgeliefert werden. Keine Aussagen in  
diesem Dokument können als zusätzliche  
Gewährleistungen ausgelegt werden. HP  
übernimmt keine Haftung für technische oder  
redaktionelle Fehler sowie für Auslassungen  
in diesem Dokument.

Teilenummer: C8088-90909

Edition 1, 10/2007

Marken

Microsoft®, Windows®, Windows® XP und  
Windows™ Vista sind in den USA  
eingetragene Marken der Microsoft  
Corporation.

PostScript® ist eine eingetragene Marke von  
Adobe Systems Incorporated.

---

# Inhaltsverzeichnis

## 1 Produktübersicht

Funktionsmerkmale und Vorteile .....	2
Komponenten des HP Mehrzweck-Abschlussgeräts .....	3
LED-Anzeigen .....	4
Kompatibilität mit Produkten der Serie HP LaserJet 9000 .....	5
Anbringen des HP Mehrzweck-Abschlussgeräts .....	6

## 2 Aufgaben des Mehrzweck-Abschlussgeräts

Konfigurieren der Standardeinstellungen für das Bedienfeld .....	8
Konfigurieren des Druckertreibers für das HP Mehrzweck-Abschlussgerät .....	11
Broschürendruck mit dem HP Mehrzweck-Abschlussgerät .....	12
Allgemeine Hinweise zum Broschürendruck .....	12
Drucken einer Broschüre unter Windows 2000, Windows XP, Windows Server 2003 und Windows Vista .....	13
Drucken einer Broschüre auf Macintosh-Computern .....	13
Layout-Optionen zum Drucken auf beiden Seiten des Papiers .....	14
Ändern von Standardeinstellungen auf Windows-Computern .....	15
Auswählen eines Broschürendeckblatts unter Microsoft Windows .....	16
Verwenden der Rückenheftung für Broschüren unter Microsoft Windows .....	16
Verwenden einer Rückenheftung auf Macintosh-Computern .....	16
Verwenden des Hefters .....	17
Auswählen des Hefters .....	17
Heften von Dokumenten .....	18
Nachfüllen der Heftklammernpatrone .....	18
Auswählen des Ausgabefachs .....	21
Beschreibung der Ausgabefächer .....	21
Auswählen des Ausgabeorts .....	21

## 3 Problembeseitigung

Beheben häufig auftretender Probleme .....	24
Bedienfeldmeldungen .....	26
Beseitigen von Papierstaus .....	28

## Anhang A Technische Daten

Abmessungen und Gewicht .....	38
Umgebungsbedingungen .....	39
Leistungsaufnahme .....	39
Anforderungen an die Spannungsversorgung .....	39

Stromkreisabsicherung .....	39
Betriebsumgebung .....	39
Umweltschutz .....	40
Entsorgung von Altgeräten durch Benutzer in Privathaushalten in der Europäischen Union .....	40
Unterstützte Medientypen .....	40
Unterstützte Druckmedien .....	41

## **Anhang B Zulassungsbestimmungen**

Konformitätserklärung .....	44
FCC-Bestimmungen .....	45
Konformitätserklärung für Kanada .....	46
VCCI-Erklärung (Japan) .....	46
EMI-Erklärung (Korea) .....	46
EMI-Vorschrift (Taiwan) .....	46

## **Anhang C Kundendienst und Kundenunterstützung**

World Wide Web .....	47
Gewährleistungsinformationen .....	47

<b>Index .....</b>	<b>49</b>
--------------------	-----------

---

# 1 Produktübersicht

- [Funktionsmerkmale und Vorteile](#)
- [Komponenten des HP Mehrzweck-Abschlussgeräts](#)
- [LED-Anzeigen](#)
- [Kompatibilität mit Produkten der Serie HP LaserJet 9000](#)
- [Anbringen des HP Mehrzweck-Abschlussgeräts](#)

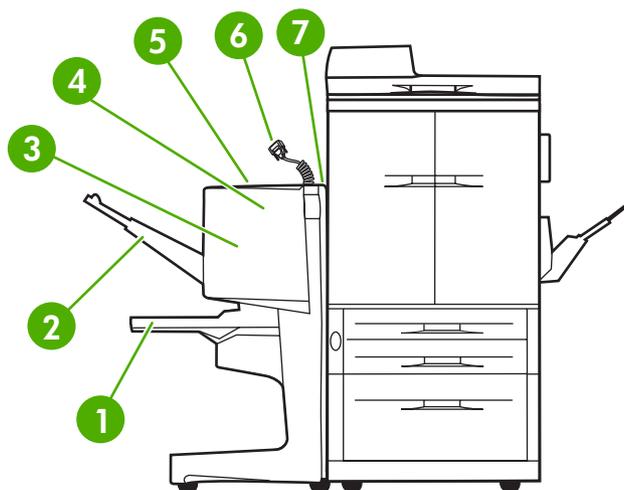
## Funktionsmerkmale und Vorteile

Das HP Mehrzweck-Abschlussgerät verfügt über zahlreiche benutzerfreundliche und variable Fertigstellungsoptionen. In einem Arbeitsgang können Sie professionell vollständige Dokumente erstellen. Zeit und Kosten im Zusammenhang mit dem Versenden an Unternehmen, die die Fertigstellung übernehmen, entfallen.

Mit Hilfe dieses Geräts können Sie umfangreiche Dokumente stapeln, heften (einfach oder Rückenheftung) oder falzen. Das HP Mehrzweck-Abschlussgerät verfügt über die folgenden Leistungsmerkmale:

- Bearbeiten von 50 Seiten pro Minute
- Große Auswahl verschiedener Heftoptionen:
  - Eine oder zwei Heftklammern (links oben für Hoch- und Querformat)
  - Zwei Heftklammern an der Seite (an der zuletzt eingezogenen Druckmedienkante)
- Heften von bis zu 50 Blatt je Dokument in den Formaten A4 oder Letter
- Heften von bis zu 25 Blatt je Dokument in den Formaten A3 oder Ledger
- Falzen einzelner Seiten
- Rückenheftung und Falzen von Broschüren mit bis zu 10 Blatt Papier (40 Seiten)
- Stapeln von bis zu 1000 Blatt Papier im Format A4 oder Letter oder bis zu 500 Blatt im Format A3 oder Ledger
- Stapeln von Transparentfolien, Umschlägen, Etikettenbögen sowie gelochtem und Einzelblattpapier
- Stapeln von bis zu 40 Broschüren mit je 5 Blatt (20 fertiggestellte Seiten) Papier im Format A3 oder Ledger
- Verwenden von Umschlagkarton mit einem Gewicht bis zu 199 g/m<sup>2</sup>
- Erstellen von Dokumenten mit Hilfe der Funktion zum Sortieren von Druckjobs

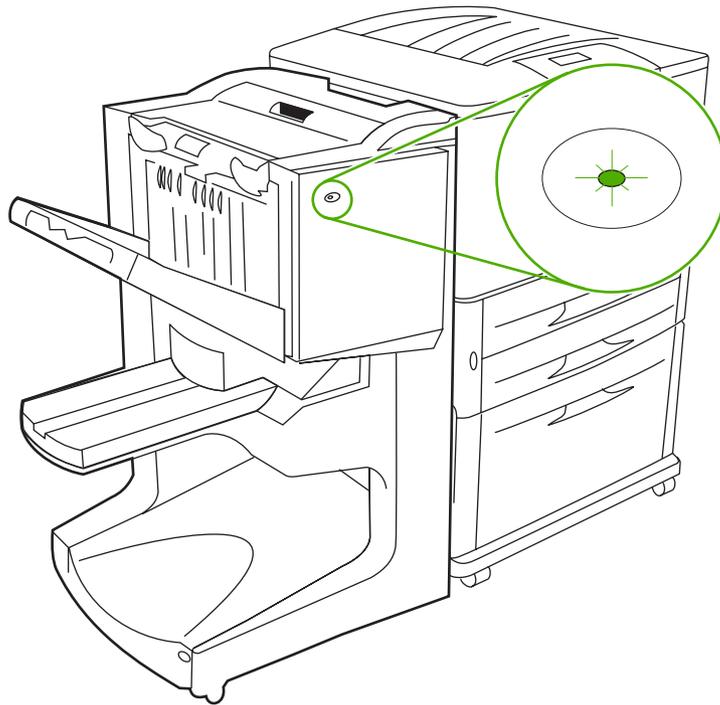
# Komponenten des HP Mehrzweck-Abschlussgeräts



- |   |  |
|---|--|
| 1 | <b>Broschürenfach:</b> In diesem Fach können bis zu 40 Broschüren mit je 5 Blatt (20 fertiggestellte Seiten) Papier im Format A3 oder Ledger gestapelt werden. |
| 2 | <b>Stapelfach:</b> In diesem Fach können bis zu 1000 Blatt im Format A4 oder Letter und 500 Blatt im Format A3 oder Ledger gestapelt werden.                   |
| 3 | <b>Falzbereich:</b> Bereich, in dem die Jobs gefalzt werden.   |
| 4 | <b>Heftereinheit:</b> Bereich, in dem die Jobs geheftet werden.  |
| 5 | <b>Papierpfad:</b> Bereich, in dem das Papier vom Drucker empfangen wird. Eventuell müssen Papierstaus aus diesem Bereich entfernt werden.                     |
| 6 | <b>JetLink-Anschluss:</b> Über diesen Anschluss kommuniziert der Drucker bzw. das MFP-Gerät mit dem HP Mehrzweck-Abschlussgerät.                               |
| 7 | <b>Wendezubehör:</b> Bereich, in dem das Papier vom Drucker empfangen wird.  |

# LED-Anzeigen

Abbildung 1-1 Position der LED



**HINWEIS:** Ihr Drucker- bzw. MFP-Modell kann von dem in der Abbildung dargestellten Modell abweichen.

Durch die LED-Anzeige an der Vorderseite des Geräts wird ein allgemeiner Fehlerstatus angezeigt. Mit Hilfe der Angaben in der folgenden Tabelle kann der Gerätestatus anhand der LED-Anzeige bestimmt werden.

**Tabelle 1-1 LED-Anzeige**

LED-Status	Bedeutung
Leuchtet grün	Normaler Gerätebetrieb
Blinkt grün	Gerät im Wartungsmodus
Blinkt gelb	Papierstau, Heftklammernstau oder Fehler im Gerät. Oder das Gerät ist nicht an den Drucker angeschlossen.
Leuchtet gelb	Fehlfunktion im Gerät
Aus	Das Gerät ist ausgeschaltet.

**HINWEIS:** Über die Service-LEDs an der Rückseite des Geräts werden spezielle Fehlerangaben für Kundenunterstützung- und Kundendienstmitarbeiter angegeben. Wenden Sie sich an die Kundenunterstützung, wenn die rote Service-LED blinkt.

# Kompatibilität mit Produkten der Serie HP LaserJet 9000

Das HP Mehrzweck-Abschlussgerät ist mit den folgenden Geräten kompatibel:

- HP LaserJet 9040
- HP LaserJet 9050
- HP LaserJet 9040mfp
- HP LaserJet 9050mfp
- HP Color LaserJet 9500
- Produkte der Serie HP Color LaserJet 9500mfp
- HP LaserJet M9040 MFP
- HP LaserJet M9050 MFP

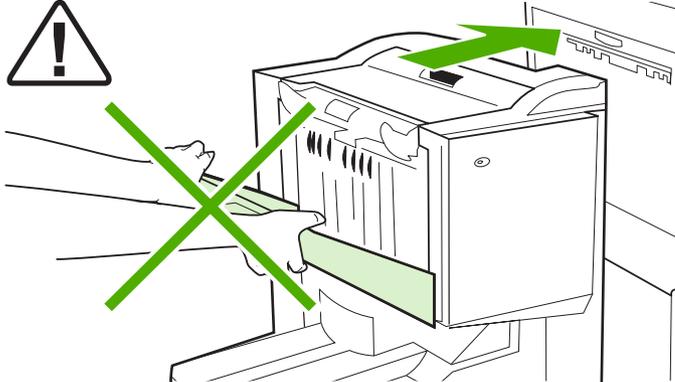
Sie müssen die Firmware aktualisieren, damit das HP Mehrzweck-Abschlussgerät mit Produkten der Serie HP LaserJet 9000 und 9000mfp kompatibel ist. Führen Sie dazu die folgenden Schritte aus:

1. Die Firmware für Ihren Drucker erhalten Sie unter <http://www.hp.com/>. Bei den folgenden Versionen handelt es sich um die neuesten Versionen:
    - HP LaserJet 9000 (Drucker): 02.516.0A oder höher
    - HP LaserJet 9000Lmfp und 9000mfp: 03.801.1 oder höher
- 
-  **HINWEIS:** Mit diesen Firmware-Versionen wird während der Aktualisierung die erforderliche Version (031010) für das HP Mehrzweck-Abschlussgerät installiert. Dadurch ist das Mehrzweck-Abschlussgerät mit den Produkten der Serie HP LaserJet 9000 und 9000mfp kompatibel.
2. Öffnen Sie das HP Druckerdienstprogramm (HP Printer Utility).
  3. Wählen Sie aus der Liste **Configuration Settings** (Konfigurationseinstellungen) die Option **Firmware Update** (Firmware-Aktualisierung) aus.
  4. Klicken Sie auf **Choose** (Auswählen), navigieren Sie zu der Firmware, die Sie abrufen möchten, und klicken Sie auf **OK**.
  5. Klicken Sie auf **Upload** (Hochladen), um die Firmware-Dateien zu aktualisieren.

# Anbringen des HP Mehrzweck-Abschlussgeräts

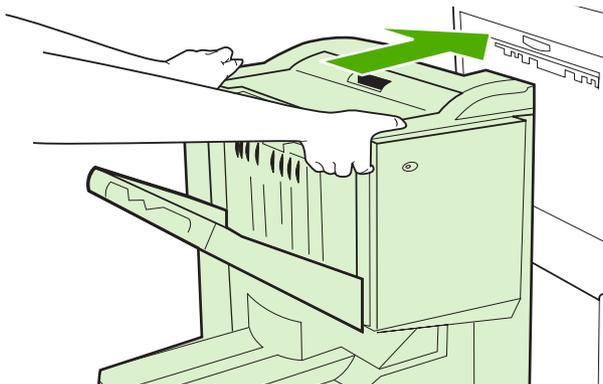
⚠ **VORSICHT!** Damit keine Fehlfunktionen auftreten, sollten Sie das HP Mehrzweck-Abschlussgerät nicht anbringen, indem Sie gegen das Stapelfach drücken. Wenn das Gerät nicht ordnungsgemäß angebracht ist, wird möglicherweise die Fehlermeldung [66.12.36](#) angezeigt.

**Abbildung 1-2** Anbringen des HP Mehrzweck-Abschlussgeräts – Falsche Methode



Bringen Sie das HP Mehrzweck-Abschlussgerät an, indem Sie das Gerät an beiden Seiten der Seitenabdeckung fassen und es zum Drucker schieben.

**Abbildung 1-3** Anbringen des HP Mehrzweck-Abschlussgeräts – Richtige Methode



---

## 2 Aufgaben des Mehrzweck-Abschlussgeräts

- Konfigurieren der Standardeinstellungen für das Bedienfeld
- Konfigurieren des Druckertreibers für das HP Mehrzweck-Abschlussgerät
- Broschürendruck mit dem HP Mehrzweck-Abschlussgerät
- Verwenden des Hefters
- Auswählen des Ausgabefachs

# Konfigurieren der Standardeinstellungen für das Bedienfeld

Über das Bedienfeld können Sie die Standardeinstellung zum Sortieren, Heften und Falzen von Druckjobs ändern.

## Konfigurieren der Bedieneinstellungen auf dem HP LaserJet 9050, HP LaserJet 9040mfp, HP LaserJet 9050mfp, HP Color LaserJet 9500 und HP Color LaserJet 9500mfp

1. Drücken Sie , um auf die Menüs zuzugreifen.
2. Blättern Sie mit Hilfe von  und  durch die Meldungen, bis **GERÄT KONFIGURIEREN** angezeigt wird, und drücken Sie dann .
3. Blättern Sie mit Hilfe von  und  durch die Meldungen, bis **MULTIF. ABSCHL.GER.** angezeigt wird, und drücken Sie dann .

## Konfigurieren der Bedieneinstellungen auf dem HP LaserJet M9040 MFP und HP LaserJet M9050 MFP

1. Blättern Sie zu **Administration**, und berühren Sie diese Option.
2. Blättern Sie zu **Geräteverhalten**, und berühren Sie diese Option.
3. Blättern Sie zu **Multif. Abschl.Ger.**, und berühren Sie diese Option.

In den folgenden Tabellen werden die Bedieneinstellungen für das HP Mehrzweck-Abschlussgerät erläutert.

 **HINWEIS:** Der Systemadministrator hat die Möglichkeit, den Zugriff auf die Standardoptionen zum Sortieren und Heften einzuschränken.

**Tabelle 2-1 SORTIERUNG**

Nein	Wenn der Modus <b>SORTIERUNG</b> deaktiviert ist, werden alle Jobs ohne Trennung gestapelt.
Ja	Wenn der Modus <b>SORTIERUNG</b> aktiviert ist, werden vollständige Jobs oder Mopies (Originalausdrucke eines einzelnen Jobs in mehrfacher Ausfertigung) automatisch getrennt. Alle nicht gehefteten Jobs oder Mopies werden sortiert ausgegeben.

 **HINWEIS:** Die Sortierfunktion ist ausschließlich im Stapelfach (Fach 1) und für nicht geheftete Jobs verfügbar. Im Druckertreiber können Sie verfügbare Optionen zum Heften auswählen, beispielsweise die Verwendung von einer oder zwei Heftklammern.

**Tabelle 2-2 HEFTEN**

KEINE	Wenn als Standardoption <b>KEINE</b> festgelegt ist, wird der Job nicht geheftet.
-------	---

### Tabelle 2-2 HEFTEN (Fortsetzung)

EINE	Wenn als Standardoption <b>EINE</b> festgelegt ist, wird das Dokument in der linken oberen Ecke geheftet. Beim Drucken im Querformat wird das Dokument automatisch in der linken oberen Ecke des Querformats geheftet.
ZWEI	Wenn als Standardoption <b>ZWEI</b> ausgewählt ist, werden die Jobs oder Mopies mit zwei Heftklammern geheftet. Beide Heftklammern werden parallel an der Seitenkante geheftet, die sich am nächsten zum Drucker befindet (an der zuletzt eingezogenen Kante).

### Tabelle 2-3 STAPLEROPTION

Druckseite oben	Wenn als Standardoption <b>DRUCKSEITE OBEN</b> festgelegt ist, werden alle Druckjobs mit der Druckseite nach oben gestapelt.
Druckseite unten	Wenn als Standardoption <b>DRUCKSEITE UNTEN</b> festgelegt ist, werden alle Druckjobs mit der Druckseite nach unten gestapelt.

### Tabelle 2-4 FALZLINIEN-ANPASSUNG

FALZLINIEN-ANPASSUNG LTR-R und A4-R	Wählen Sie <b>LTR-R &amp; A4-R</b> aus, um die Falzlinie für Druckmedien in den Formaten 216 x 279 mm oder 210 x 297 mm anzupassen.
FALZLINIEN-ANPASSUNG LEGAL und JIS B4	Wählen Sie <b>LEGAL &amp; JIS B4</b> aus, um die Falzlinie für Druckmedien in den Formaten 216 x 356 mm oder JIS B4 anzupassen.
FALZLINIEN-ANPASSUNG 11 x 17 und A3	Wählen Sie <b>11x17 &amp; A3</b> aus, um die Falzlinie für Druckmedien in den Formaten 279 x 432 mm oder A3 anzupassen.

Legen Sie die Falzlinie entsprechend dem verwendeten Format fest. Falzlinien können in Schritten von +/- 0,15 mm, bis maximal +/- 2,1 mm, geändert werden.

 **HINWEIS:** Wenden Sie sich an den Kundendienst, wenn Falzlinie und Heftklammerposition nicht übereinstimmen.

### Tabelle 2-5 KEINE HEFTKLAMMERN

Fortsetzen	Wenn als Standardoption <b>WEITER</b> ausgewählt ist, werden im Mehrzweck-Abschlussgerät weiterhin zu heftende Jobs aus dem Drucker verarbeitet, auch wenn die Heftklammernpatrone leer ist.
Stopp	Wenn als Standardoption <b>STOPP</b> ausgewählt ist, wird das Mehrzweck-Abschlussgerät bei zu heftenden Jobs aus dem Drucker offline geschaltet, bis eine neue Heftklammernpatrone eingesetzt wurde. Siehe „ <a href="#">Nachfüllen der Heftklammernpatrone</a> “ auf Seite 18.

### Tabelle 2-6 RÜCKENHEFTUNG

**HINWEIS:** Diese Option steht nur für Farbdrucker und MFP-Geräte zur Verfügung.

**Tabelle 2-6 RÜCKENHEFTUNG (Fortsetzung)**

Zwei Klammern	Wenn als Standardoption <b>ZWEI HEFTKLAMMERN</b> festgelegt ist, werden alle in Fach 2 ausgegebenen Druckjobs mit zwei Heftklammern geheftet.
Vier Klammern	Wenn als Standardoption <b>VIER HEFTKLAMMERN</b> festgelegt ist, werden alle in Fach 2 ausgegebenen Druckjobs mit vier Heftklammern geheftet.

# Konfigurieren des Druckertreibers für das HP Mehrzweck-Abschlussgerät

## Windows

 **HINWEIS:** Um die Papierverarbeitungsfunktionen des Druckers bzw. MFP-Geräts optimal zu nutzen, stellen Sie den Betriebsmodus für jeden Benutzer gesondert ein.

1. Windows 2000, Windows XP, Windows Server 2003 und Windows Vista – Klassische Ansicht: Klicken Sie auf die Schaltfläche **Start**, zeigen Sie auf **Einstellungen**, und klicken Sie auf **Drucker**.

Windows XP und Windows Server 2003 – Standardansicht: Klicken Sie auf die Schaltfläche **Start** und danach auf **Drucker und Faxgeräte**.

Windows Vista – Standardansicht: Klicken Sie auf die Schaltfläche **Start**, dann auf **Systemsteuerung** und danach unter der Kategorie **Hardware und Sound** auf **Drucker**.

2. Wählen Sie das Druckermodell aus.
3. Klicken Sie auf **Datei** und anschließend auf **Drucken**.
4. Klicken Sie auf das Register **Geräteeinstellungen**.
5. Verwenden Sie eine der folgenden Methoden, um das HP Mehrzweck-Abschlussgerät auszuwählen:
  - Blättern Sie zu **Automatische Konfiguration**, wählen Sie **Jetzt aktualisieren**, und klicken Sie auf **Anwenden**.
  - Blättern Sie zu **Zubehörausgabefach**, wählen Sie das **HP Mehrzweck-Abschlussgerät** aus, und klicken Sie auf **Anwenden**.

## Macintosh

1. Öffnen Sie das Dienstprogramm für den Drucker.
2. Wählen Sie das Druckermodell aus.
3. Klicken Sie auf **Ablage** und anschließend auf **Info anzeigen (X + I)**.
4. Klicken Sie auf das Register **Installierbare Optionen**.
5. Blättern Sie zu **Zubehörausgabefach**, und wählen Sie das **HP Mehrzweck-Abschlussgerät** aus.
6. Klicken Sie auf **Änderungen übernehmen**.

# Broschürendruck mit dem HP Mehrzweck-Abschlussgerät

In diesem Abschnitt werden die Schritte erklärt, die Sie zum Erstellen einer Broschüre im Druckertreiber ausführen müssen, sowie die Unterschiede für Windows®- und Macintosh-Computer.

 **HINWEIS:** Für das automatische Falzen und Heften einer Broschüre ist das HP Mehrzweck-Abschlussgerät erforderlich. Wenn der Drucker nicht mit dem HP Mehrzweck-Abschlussgerät verbunden ist, kann er die Seiten in der richtigen Reihenfolge drucken. Die Seiten müssen jedoch anschließend von Hand gefalzt und geheftet bzw. gebunden werden.

## Allgemeine Hinweise zum Broschürendruck

Über einige Software-Programme, z.B. DTP-Programme, können Sie auf die Funktion zum automatischen Broschürendruck zugreifen. Weitere Informationen zum Erstellen von Broschüren finden Sie in der Dokumentation, die mit der Software geliefert wurde.

Wenn Sie ein Programm verwenden, in dem das Erstellen von Broschüren nicht unterstützt wird, können Sie mit Hilfe des HP Druckertreibers Broschüren anfertigen.

 **HINWEIS:** HP empfiehlt, das Dokument in der entsprechenden Anwendung zu bearbeiten und in der Vorschau anzuzeigen und die Broschüre dann über den HP Druckertreiber zu drucken und zu heften.

Die folgenden Schritte sind für das Erstellen einer Broschüre im Druckertreiber erforderlich:

- **Erstellen einer Broschüre:** Ordnen Sie zum Erstellen einer Broschüre die auf einem Bogen befindlichen Seiten (Broschürenumbruch). Bereiten Sie das Dokument in der Software vor, oder verwenden Sie die Funktion zum Broschürendruck im HP Druckertreiber.
- **Hinzufügen eines Deckblatts:** Sie können die Broschüre mit einem Deckblatt versehen, indem Sie für die erste Seite eine andere Papiersorte auswählen. Sie können auch die gleiche Papiersorte für das Deckblatt verwenden. Die Broschüredeckblätter müssen im gleichen Format wie die restlichen Seiten der Broschüre gedruckt werden. Die Deckblätter können jedoch auf einer Papiersorte gedruckt werden, die sich vom Rest der Broschüre unterscheidet.
- **Rückenheftung:** Die Druckmedien müssen mit dem oberen (kürzeren) Rand zuerst in den Drucker gelegt werden. Das Abschlussgerät heftet die Mitte der Broschüre (Rückenheftung) und faltet sie anschließend. Wenn die Broschüre nur aus einem Blatt Papier besteht, faltet das Abschlussgerät das Blatt, heftet es jedoch nicht. Wenn die Broschüre aus mehr als einem Blatt Papier besteht, heftet und falzt das Abschlussgerät bis zu 10 Blatt pro Broschüre.

Verwenden Sie die Broschürenfunktion des HP Mehrzweck-Abschlussgeräts, um Broschüren mit einer Rückenheftung zu versehen und sie zu falten. Dafür stehen die folgenden Druckmedienformate zur Verfügung:

- A3
- A4 (A4-R)
- Letter (Letter-R)
- Legal
- Ledger

## Drucken einer Broschüre unter Windows 2000, Windows XP, Windows Server 2003 und Windows Vista

Gehen Sie folgendermaßen vor, um eine Broschüre von einem Software-Programm auf einem Windows-Computer zu drucken.

 **HINWEIS:** Mit der folgenden Verfahrensweise werden die Druckereinstellungen für einen Druckjob geändert. Nachdem das Dokument gedruckt wurde, werden die Druckereinstellungen auf den Standard zurückgesetzt, der im Druckertreiber konfiguriert ist. Informationen zum Ändern der Standarddruckereinstellungen finden Sie unter „[Ändern von Standardeinstellungen auf Windows-Computern](#)“ auf Seite 15.

1. Öffnen Sie im Software-Programm das Dokument, das Sie drucken möchten.
2. Klicken Sie auf **Datei** und anschließend auf **Drucken**.
3. Wählen Sie den Drucker aus.
4. Klicken Sie auf **Einstellungen** bzw. **Eigenschaften**.
5. Klicken Sie auf das Register **Fertigstellung**, und wählen Sie unter **Beidseitiger Druck** eine Zahl aus.
6. Wählen Sie ggf. die Option **Seiten nach oben wenden** aus.
7. Wählen Sie im Dropdown-Menü **Broschürenlayout** das Layout der Broschüre aus. Rechts neben dem Menü wird das Layout angezeigt.
8. Klicken Sie auf **OK**.

## Drucken einer Broschüre auf Macintosh-Computern

Gehen Sie folgendermaßen vor, um eine Broschüre von einem Software-Programm auf einem Macintosh-Computer zu drucken.

Bevor Sie zum ersten Mal eine Broschüre drucken, vergewissern Sie sich, dass die HP Software für den manuellen Duplex- und Broschürendruck installiert ist (HP Manual Duplex and Booklet). Für diese Software ist eine benutzerdefinierte Installation erforderlich. Sie steht für Mac OS 9.2.2 und ältere Versionen zur Verfügung.

 **HINWEIS:** Unter Mac OS X können keine Broschüren gedruckt werden. Sie können das HP Mehrzweck-Abschlussgerät jedoch als Ausgabegerät verwenden.

1. Öffnen Sie im Software-Programm das Dokument, das Sie drucken möchten.
2. Klicken Sie auf **Ablage** und anschließend auf **Drucken**.
3. Wählen Sie **Layout** aus.
4. Klicken Sie auf **Beidseitiger Druck**.
5. Wählen Sie im Dropdown-Menü die Option **Plug-In Voreinstellungen** aus, und klicken Sie anschließend auf **Druckzeitfilter** und **Broschüre**.
6. Klicken Sie auf **Einstellungen sichern**.
7. Klicken Sie auf **Broschürendruck**.
8. Klicken Sie auf **Broschürenformat**.

9. Wählen Sie im Dropdown-Menü das Papierformat aus.
10. Klicken Sie auf **Drucken**.

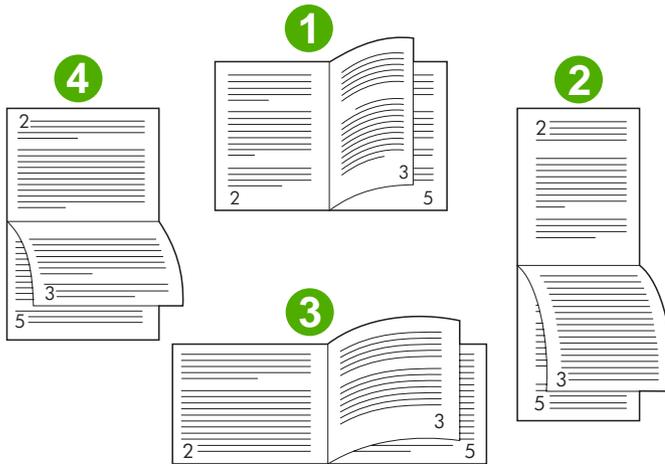
## Layout-Optionen zum Drucken auf beiden Seiten des Papiers

Die verfügbaren Layoutoptionen für den Druck werden in [Abbildung 2-1, „Drucken von links nach rechts \(verdeutlicht durch die Seitenzahlen\)“, auf Seite 14](#) und [Abbildung 2-2, „Drucken von rechts nach links \(verdeutlicht durch die Seitenzahlen\)“, auf Seite 15](#) dargestellt. Wählen Sie, wenn möglich, die Binde- und Formatoptionen für den Druckjob aus den Optionen zum Einrichten der Seite im Software-Programm aus.

 **HINWEIS:** Die Begriffe zum Beschreiben des Layouts in [Abbildung 2-1, „Drucken von links nach rechts \(verdeutlicht durch die Seitenzahlen\)“, auf Seite 14](#) können sich von denen anderer Programme unterscheiden.

Wenn Sie diese Optionen nicht mit den Optionen zum Einrichten einer Seite im Software-Programm einstellen können, müssen Sie sie im Druckertreiber festlegen.

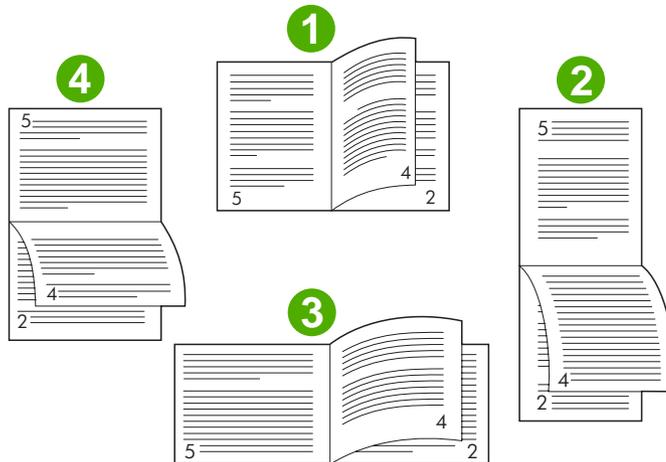
**Abbildung 2-1** Drucken von links nach rechts (verdeutlicht durch die Seitenzahlen)



1	Hochformat (Standard)
2	Hochformat mit Bindung oben

3	Querformat mit Bindung an der Seite
4	Querformat mit Bindung unten

**Abbildung 2-2** Drucken von rechts nach links (verdeutlicht durch die Seitenzahlen)



1	Hochformat (Standard)
2	Hochformat mit Bindung oben
3	Querformat mit Bindung an der Seite
4	Querformat mit Bindung unten

## Ändern von Standardeinstellungen auf Windows-Computern

Gehen Sie folgendermaßen vor, um die Standardeinstellungen für alle Software-Programme auf dem Computer im Druckertreiber zu ändern.

Führen Sie unter Windows 2000, Windows XP, Windows Server 2003 und Windows Vista die folgenden Schritte aus:

1. Windows 2000, Windows XP, Windows Server 2003 und Windows Vista – Klassische Ansicht: Klicken Sie auf die Schaltfläche **Start**, zeigen Sie auf **Einstellungen**, und klicken Sie auf **Drucker**.

Windows XP und Windows Server 2003 – Standardansicht: Klicken Sie auf die Schaltfläche **Start** und danach auf **Drucker und Faxgeräte**.

Windows Vista – Standardansicht: Klicken Sie auf die Schaltfläche **Start**, dann auf **Systemsteuerung** und danach unter der Kategorie **Hardware und Sound** auf **Drucker**.

2. Klicken Sie mit der rechten Maustaste auf das Druckersymbol.
3. Klicken Sie auf **Druckeinstellungen**.
4. Ändern Sie in den Registern die gewünschten Einstellungen. Diese Einstellungen werden als Standard für den Drucker verwendet.
5. Klicken Sie zum Speichern der Einstellungen auf **OK**.

## Auswählen eines Broschürendeckblatts unter Microsoft Windows

1. Klicken Sie auf **Datei, Drucken** und anschließend auf **Eigenschaften**.
2. Wählen Sie den Drucker aus.
3. Klicken Sie auf **Einstellungen** bzw. **Eigenschaften**.
4. Klicken Sie auf das Register **Erweitert**.
5. Klicken Sie auf die Option **Erste Seite**, und aktivieren Sie das Kontrollkästchen **Anderes Papier für erste Seite**.
6. Wählen Sie in den Menüs **Papierformat, Papierquelle** und **Papiertyp** die den verwendeten Druckmedien entsprechenden Einstellungen aus.
7. Verwenden Sie für anderes Papier die entsprechenden Einstellungen.

## Verwenden der Rückenheftung für Broschüren unter Microsoft Windows

Gehen Sie folgendermaßen vor, um unter Windows 2000, Windows XP, Windows Server 2003 oder Windows Vista eine Rückenheftung zu verwenden.

1. Klicken Sie auf **Datei, Drucken** und anschließend auf **Eigenschaften**.
2. Wählen Sie den Drucker aus.
3. Klicken Sie auf **Einstellungen** bzw. **Eigenschaften**.
4. Aktivieren Sie die Registerkarte **Ausgabe**.
5. Wählen Sie im Bereich **Ausgabeoptionen** unter **Heftung** die Option **Falzen und Heften**.

## Verwenden einer Rückenheftung auf Macintosh-Computern

1. Klicken Sie auf **Ablage** und anschließend auf **Drucken**.
2. Wählen Sie im Dropdown-Menü **Ausgabeoptionen** aus.
3. Wählen Sie im Dropdown-Menü **Broschürenfach** aus.
4. Wählen Sie **Falten/Rückenheftung** aus.

# Verwenden des Hefters

Mit diesem Gerät können Dokumente mit mindestens zwei und höchstens 50 Seiten im Format Letter oder A4 mit einem Gewicht von 75 g/m<sup>2</sup> (höchstens 25 Seiten im Format Ledger oder A3) geheftet werden. Das verwendete Papier muss ein Gewicht zwischen 64 und 199 g/m<sup>2</sup> aufweisen.

- Das Stapelfach hat ein Fassungsvermögen von bis zu 1000 Blatt Papier (gestapelt, ohne Heftklammern).
- Bei schwereren oder beschichteten Druckmedien liegt die Höchstzahl der zu heftenden Seiten möglicherweise unter 50.
- Wenn der zu heftende Job nur ein Blatt oder über 50 Blatt umfasst, wird er ungeheftet in das Stapelfach ausgegeben.

## Auswählen des Hefters

In der Regel können Sie den Hefter in der verwendeten Anwendung oder im Druckertreiber auswählen, einige Optionen sind jedoch nur über den Treiber verfügbar.

An welcher Stelle und auf welche Weise Sie die Auswahl vornehmen, hängt von der verwendeten Anwendung bzw. dem Treiber ab. Wenn Sie den Hefter nicht in der Anwendung oder im Treiber auswählen können, wählen Sie ihn über das Bedienfeld aus.

### HP LaserJet 9040/9050 und HP Color LaserJet 9500

1. Drücken Sie , um auf die Menüs zuzugreifen.
2. Blättern Sie mit Hilfe von  und  durch die Meldungen, bis **GERÄT KONFIGURIEREN** angezeigt wird, und drücken Sie dann .
3. Blättern Sie mit Hilfe von  und  durch die Meldungen, bis **MULTIF. ABSCHL.GER.** angezeigt wird, und drücken Sie dann .
4. Blättern Sie mit Hilfe von  und  durch die Meldungen, bis **Heftklammern** angezeigt wird, und drücken Sie dann .
5. Drücken Sie  und , um zur gewünschten Heftoption zu gelangen, und drücken Sie anschließend .

Folgende Optionen stehen zur Verfügung: Keine, Eine und Zwei.

### HP LaserJet 9040mfp/9050mfp und HP Color LaserJet 9500mfp

1. Berühren Sie **Kopie-Einstellungen**.
2. Berühren Sie im Menü **Heften** je nach gewünschter Heftposition die Option **Ecke** oder **Rand**, und berühren Sie anschließend **OK**. Wenn Sie im Menü **Kopien pro Seite** die Option **Broschüre** ausgewählt haben, sind die Heftoptionen **Keine**, **Eine**, **Zwei** und **Rückenheftung** verfügbar.

 **HINWEIS:** Im Seitensymbol auf der rechten Seite des Touchscreens wird die Position der Heftklammer angezeigt.

## HP LaserJet M9040 MFP und HP LaserJet M9050 MFP

1. Blättern Sie zu **Administration**, und berühren Sie diese Option.
2. Blättern Sie zu **Geräteverhalten**, und berühren Sie diese Option.
3. Blättern Sie zu **Multif. Abschl.Ger.**, und berühren Sie diese Option.
4. Berühren Sie **Heftklammern**.
5. Berühren Sie die gewünschte Heftoption und danach **Speichern**.

Folgende Optionen stehen zur Verfügung: Keine, Eine und Zwei.

## Heften von Dokumenten

### Windows

1. Klicken Sie auf **Datei, Drucken** und anschließend auf **Eigenschaften**.
2. Wählen Sie den Drucker aus.
3. Klicken Sie auf **Einstellungen** bzw. **Eigenschaften**.
4. Klicken Sie auf dem Register **Ausgabe** auf die Dropdown-Liste **Heften**, und wählen Sie die gewünschte Heftfunktion aus.

### Macintosh

1. Klicken Sie im Menü **Ablage** auf **Drucken**.
2. Wählen Sie das Feld **Fertigstellung** aus.
3. Wählen Sie für das **Ausgabeziel** die Option **Hefter** aus.
4. Wählen Sie unter **Fertigstellung** die gewünschte Heftoption aus.

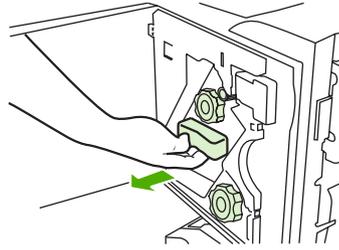
## Nachfüllen der Heftklammernpatrone

Die Meldung **WENIGE KLAMMERN IN HEFTEREINHEIT** wird auf dem Bedienfeld angezeigt, wenn in der Heftklammernpatrone noch zwischen 20 und 50 Heftklammern vorhanden sind. Wenn die Heftklammernpatrone keine Heftklammern mehr enthält, sehen Sie die Meldung **KEINE KLAMMERN IN HEFTEREINHEIT**.

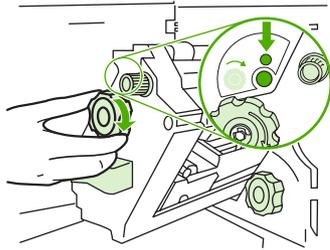
1. Öffnen Sie die Klappe der Heftereinheit.



2. Ziehen Sie die Heftereinheit in Ihre Richtung.

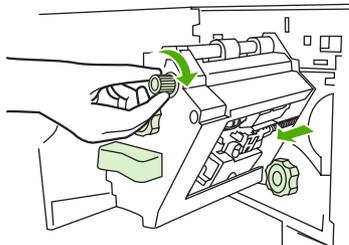


3. Drehen Sie den großen grünen Verriegelungsknopf, bis Sie den blauen Punkt sehen. Hiermit wird angegeben, dass der Hefter vollständig geöffnet ist.

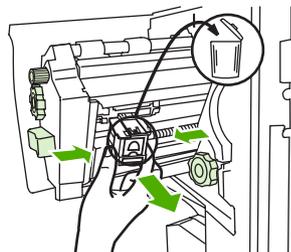


4. Drehen Sie den kleinen grünen Knopf oben an der Heftereinheit im Uhrzeigersinn, bis die Heftklammerpatrone sich auf die linke Seite der Heftereinheit bewegt.

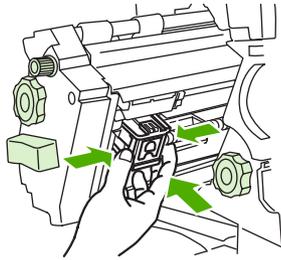
△ **ACHTUNG:** Entfernen Sie die Heftklammerpatrone erst, wenn Sie den blauen Punkt sehen. Andernfalls wird das Gerät unter Umständen beschädigt.



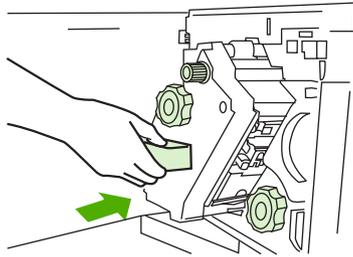
5. Drücken Sie die Sperren an der leeren Heftklammerpatrone zusammen, und ziehen Sie die Patrone heraus.



6. Setzen Sie die neue Heftklammerpatrone so ein, dass sie einrastet.



7. Schieben Sie die Heftereinheit in das Gerät.



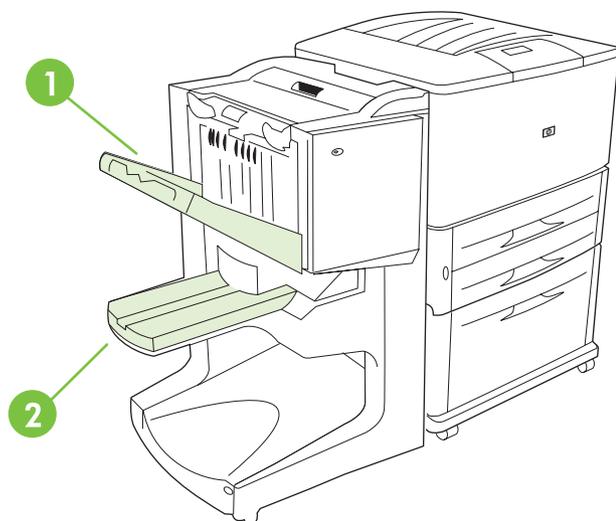
8. Schließen Sie die Klappe der Heftereinheit.



# Auswählen des Ausgabefachs

## Beschreibung der Ausgabefächer

Das Gerät verfügt über zwei Ausgabefächer: das Stapelfach und das Broschürenfach.



1	Stapelfach (Fach 1)
2	Broschürenfach (Fach 2)

Das **Stapelfach** (Fach 1) hat ein Fassungsvermögen von 1000 gestapelten Blättern. Die Dokumente werden abhängig von der im Treiber ausgewählten Option mit der Druckseite nach oben oder nach unten im Stapelfach ausgegeben.

Im **Broschürenfach** (Fach 2) können 40 Broschüren mit je 5 Blatt (20 fertiggestellten Seiten) Papier gefalzt und mit einer Rückenheftung versehen werden. Die Stapelführung wird automatisch an das Format der aktuellen erstellten Broschüre angepasst.

Im Hefter werden pro Dokument bis zu 50 Blatt Papier und pro Dokument mit Rückenheftung maximal 10 Seiten gestapelt. Die entsprechenden Dokumente werden anschließend im Stapel- oder im Broschürenfach ausgegeben.

Wenn die Fächer voll sind, wird der Druckvorgang durch einen Sensor unterbrochen. Der Vorgang wird fortgesetzt, nachdem Sie die Druckmedien aus dem entsprechenden Fach genommen haben.

 **HINWEIS:** Im Stapelfach (Fach 1) können Transparentfolien, Umschläge, Etiketten, vorgelochtes und Einzelblattpapier verwendet werden.

**HINWEIS:** Nehmen Sie beim Drucken von Umschlägen nach Abschluss des Druckjobs alle Umschläge aus dem Fach, so dass die Stapelqualität nicht vermindert wird.

## Auswählen des Ausgabeorts

Sie können den Ausgabeort (das entsprechende Fach) entweder in der Anwendung oder im Druckertreiber festlegen. An welcher Stelle und auf welche Weise Sie die Auswahl vornehmen, hängt von der verwendeten Anwendung bzw. dem Treiber ab. Wenn Sie in der Anwendung oder im Treiber

keinen Ausgabeort auswählen können, legen Sie den Standardausgabeort über das Bedienfeld des Druckers fest.

### Auswählen des Ausgabeorts für den HP LaserJet 9040/9050 und HP Color LaserJet 9500

1. Blättern Sie mit Hilfe von ▲ oder ▼ durch die Meldungen, bis **GERÄT KONFIGURIEREN** angezeigt wird, und drücken Sie dann ✓.
2. Blättern Sie mit Hilfe von ▲ oder ▼ durch die Meldungen, bis **DRUCKEN** angezeigt wird, und drücken Sie dann ✓.
3. Blättern Sie mit Hilfe von ▲ oder ▼ durch die Meldungen, bis **PAPIERAUSGABE** angezeigt wird, und drücken Sie dann ✓.
4. Blättern Sie mit Hilfe von ▲ und ▼ zum Ausgabefach oder zum gewünschten Gerät, und drücken Sie ✓. Der Gerätename wurde möglicherweise durch den Netzwerkadministrator geändert. Neben der Auswahl wird ein Sternchen (\*) angezeigt.

### Auswählen des Ausgabeorts für den HP LaserJet 9040mfp/9050mfp und HP Color LaserJet 9500mfp

1. Berühren Sie **MENÜ**.
2. Berühren Sie **GERÄT KONFIGURIEREN**.
3. Berühren Sie **DRUCKEN**.
4. Berühren Sie **PAPIERAUSGABE**.
5. Wechseln Sie zum gewünschten Ausgabefach oder -gerät, und berühren Sie dann **OK**. Der Gerätename wurde möglicherweise durch den Netzwerkadministrator geändert. Neben der Auswahl wird ein Sternchen (\*) angezeigt.

### Auswählen des Ausgabeorts für den HP LaserJet M9040 MFP und HP LaserJet M9050 MFP

1. Blättern Sie zu **Administration**, und berühren Sie diese Option.
2. Berühren Sie **Standard-Joboptionen**.
3. Berühren Sie **Standard-Kopieroptionen** oder **Standard-Druckoptionen**.
4. Berühren Sie **Ausgabefach**.
5. Berühren Sie das gewünschte Ausgabefach oder -gerät und danach **Speichern**.

Folgende Optionen stehen zur Verfügung: Keine, Eine und Zwei.

---

# 3 Problembehebung

- Beheben häufig auftretender Probleme
- Bedienfeldmeldungen
- Beseitigen von Papierstaus

# Beheben häufig auftretender Probleme

Tabelle 3-1 Häufig auftretende Geräteprobleme

Problem	Mögliche Ursache
Das Gerät kann nicht eingeschaltet werden.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Stellen Sie sicher, dass das Netzkabel fest am 2000-Blatt-Zufuhrfach angeschlossen ist.</li></ul> <p><b>HINWEIS:</b> Dies gilt nicht für den HP Color LaserJet 9500mpf.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Schalten Sie den Drucker aus, überprüfen Sie alle Kabelverbindungen, und schalten Sie ihn dann wieder ein.</li></ul>
Das Gerät wird vom Drucker nicht erkannt, oder die LED am Gerät leuchtet nicht.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Überprüfen Sie das Netzkabel des Geräts.</li><li>• Vergewissern Sie sich, dass das Gerät im Druckertreiber konfiguriert wurde.</li><li>• Überprüfen Sie den HP JetLink-Anschluss.</li><li>• Drucken Sie eine Konfigurationsseite, um zu prüfen, ob das Gerät ordnungsgemäß funktioniert.</li><li>• Wenden Sie sich an den HP Kundendienst vor Ort, wenn das Gerät vom Drucker weiterhin nicht erkannt wird. (Siehe „<a href="#">Kundendienst und Kundenunterstützung</a>“ auf Seite 47.)</li></ul>
Der Job wurde nicht geheftet.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Im Hefter befinden sich keine Heftklammern mehr, und <b>AUTOMATISCHE FORTSETZUNG</b> ist auf <b>EIN</b> eingestellt. Weitere Informationen finden Sie unter „<a href="#">Nachfüllen der Heftklammernpatrone</a>“ auf Seite 18.</li><li>• Ein Job mit einer Seite wurde zum Hefter gesendet. Jobs mit einer Seite werden jedoch nicht geheftet.</li><li>• Für den Job wurde das falsche Papierformat oder die falsche Papiersorte verwendet.</li><li>• Es wurden mehr als 50 Blatt mit einem Gewicht von 75 g/m<sup>2</sup> zum Hefter gesendet. Dadurch wurde die Kapazität des Hefters überschritten.</li></ul> <p><b>HINWEIS:</b> Im Stapelfach können Transparentfolien, Umschläge, Etiketten, gelochtes Papier und Einzelblattpapier gestapelt werden. Mit dem Hefter können Druckjobs mit 2 bis 50 Blatt mit einem Gewicht von 75 g/m<sup>2</sup> geheftet werden. Umfasst das zu heftende Dokument mehr als 50 Seiten, wird es ungeheftet ausgegeben. Das Stapelfach hat je nach Papierformat und -gewicht ein Fassungsvermögen von maximal 1000 Blatt.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Im Kopf des Hefters befinden sich verbogene oder zerbrochene Klammern.</li><li>• Ein Heftklammernstau ist aufgetreten oder wurde vor kurzem behoben (bis zu zwei aufeinander folgende Jobs werden u.U. nicht geheftet).</li><li>• Der Job wurde in ein anderes Fach und nicht in das Hefterfach ausgegeben, da für den Job das falsche</li></ul>

**Tabelle 3-1 Häufig auftretende Geräteprobleme (Fortsetzung)**

Problem	Mögliche Ursache
	<p>Papierformat oder die falsche Papiersorte verwendet wurde.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>Das Schnittstellenkabel zur Heftereinheit ist möglicherweise defekt oder nicht ordnungsgemäß angeschlossen.</li></ul>
Der Job wurde in einem unerwarteten Ausgabeort ausgegeben.	<ul style="list-style-type: none"><li>Das Papier entspricht nicht den Anforderungen für das Ausgabefach. (Weitere Informationen erhalten Sie unter „Technische Daten“ auf Seite 37 und <a href="http://www.hp.com/cposupport/">http://www.hp.com/cposupport/</a>.)</li><li>Vergewissern Sie sich, dass im Druckertreiber das richtige Ausgabefach ausgewählt ist. Weitere Informationen zum Ändern der Druckertreibereinstellungen finden Sie im Benutzerhandbuch für den Drucker.</li></ul>
Druckmedienstaus	<ul style="list-style-type: none"><li>Achten Sie darauf, dass Sie die entsprechenden unterstützten Mediengewichte und -formate verwenden. (Siehe „Unterstützte Druckmedien“ auf Seite 41.)</li></ul> <p>Die Verwendung von Papier, das nicht den HP Vorgaben entspricht, kann zu Problemen führen, die eine Reparatur erforderlich machen. Diese Reparaturen fallen nicht unter die Gewährleistung oder Serviceverträge von Hewlett-Packard.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>Überprüfen Sie die Kabel und Anschlüsse zwischen dem Drucker und dem Gerät.</li><li>Wiederholt auftretende Medienstaus beim Austausch von Druckmedien zwischen Drucker und Gerät können darauf zurückzuführen sein, dass der Drucker und das Gerät auf unebenem Boden aufgestellt sind. Stellen Sie das Gerät waagrecht auf. Anweisungen zur waagerechten Aufstellung des Geräts finden Sie in der Installationsanleitung.</li></ul>
Es treten wiederholt Heftklammernstaus auf.	<ul style="list-style-type: none"><li>Überprüfen Sie, ob der zu heftende Job weniger als 50 Blatt umfasst.</li><li>Möglicherweise sind in der Heftereinheit Klammerdrähte zurückgeblieben, die die Klammernpatrone blockieren. Entfernen Sie lose Klammern und Papierabrieb aus dem Hefter. (Siehe <a href="#">Beseitigen eines Klammernstaus im Gerät auf Seite 32</a>.)</li></ul>
Es treten wiederholt Papierstaus beim Broschürendruck auf.	<ul style="list-style-type: none"><li>Das Papier entspricht nicht den Anforderungen für das Broschürenfach. (Weitere Informationen erhalten Sie unter „Technische Daten“ auf Seite 37 und <a href="http://www.hp.com/cposupport/">www.hp.com/cposupport/</a>.)</li><li>Zur Optimierung der Qualität von Broschüren empfiehlt sich für das Deckblatt die Verwendung von schweren Druckmedien. Wenn die Broschüren mehr als fünf Seiten aufweisen, wird am Bund ein weißer Rand von 5 mm empfohlen.</li><li>Wenn weiterhin Papierstaus beim Broschürendruck auftreten, wenden Sie sich an einen autorisierten HP Serviceanbieter vor Ort. (Siehe <a href="#">„Kundendienst und Kundenunterstützung“ auf Seite 47</a>.)</li></ul>

# Bedienfeldmeldungen

In der folgenden Tabelle werden die Meldungen erläutert, die möglicherweise auf dem Bedienfeld angezeigt werden.

**Tabelle 3-2 Bedienfeldmeldungen**

Bedienfeldmeldung	Beschreibung	Empfohlene Maßnahme
VORD. KLAPPE LINKES ZUBEHÖR SCHLIESSEN	Die Klappe des Hefters ist offen oder nicht richtig geschlossen.	Schließen Sie die Klappe des Hefters ordnungsgemäß.
ABDECKUNG LINKES ZUBEH. SCHLIESSEN	Die Abdeckung ist offen oder nicht richtig geschlossen.	Schließen Sie die obere Abdeckung.
VERSCHIEDENE FORMATE IM DRUCKJOB	Bei einem einzelnen Job werden unterschiedliche Papierformate verwendet.	Überprüfen Sie, ob alle Seiten des Jobs für dasselbe Papierformat konfiguriert sind.
FERTIGSTELLUNGSFKT. NICHT VERFÜGBAR	Bei der Fertigstellung ist ein Fehler aufgetreten.	Nehmen Sie die gesamten Druckmedien aus den Fächern. Wenn die Fehlermeldung erneut angezeigt wird, notieren Sie sich die Meldung, und rufen Sie den Kundendienst an.
BROSCH.FACH EINSETZ.	Das Broschürenfach ist nicht ordnungsgemäß eingesetzt.	Überprüfen Sie, ob das Broschürenfach richtig angebracht wurde.
HEFTEREINHEIT EINSETZ.	Die Heftereinheit ist nicht ordnungsgemäß eingesetzt.	Überprüfen Sie, ob die Heftereinheit ordnungsgemäß angebracht wurde.
OPTIONAL. FACH 01 VOLL	Das Stapelfach ist voll.	Nehmen Sie die gesamten Druckmedien aus dem Stapelfach.
OPTIONAL. FACH 02 VOLL	Das Broschürenfach ist voll.	Nehmen Sie das gesamte Papier aus dem Broschürenfach.
PAPIERAUSGABE SCHACHT OFFEN	Das Zubehör an der linken Seite ist nicht ordnungsgemäß angebracht.	Überprüfen Sie, ob das Zubehör richtig angebracht ist.
SICHERUNG D. HEFTERBEREICHS AKTIVIERT	Eine Sicherheitswarnung für den Hefter wird angezeigt.	Entfernen Sie alle Fremdkörper aus dem Ausgabebereich des Stapelfachs.
WENIGE KLAMMERN IN HEFTEREINHEIT	Die Heftklammernpatrone enthält noch zwischen 20 und 50 Heftklammern.	Tauschen Sie die Heftklammernpatrone aus, wenn Sie eine Rückenheftung an über 10 Ausdrucken in einem Druckjob durchführen möchten.
KEINE KLAMMERN IN HEFTEREINHEIT	Die Heftklammernpatrone enthält keine Klammern mehr.	Wechseln Sie die Heftklammernpatrone aus. <a href="#">Siehe „Nachfüllen der Heftklammernpatrone“ auf Seite 18.</a>
HEFTAUFTRAG HAT ZU VIELE SEITEN	Die Anzahl der Druckjobseiten überschreitet das Fassungsvermögen des Hefters. Der zu heftende Job sollte nicht mehr als 50 Blatt mit einem Gewicht von 75 g/m <sup>2</sup> umfassen.	Vergewissern Sie sich, dass der Job den Spezifikationen für das Heften entspricht. <a href="#">Siehe „Unterstützte Druckmedien“ auf Seite 41.</a>
BROSCHÜRE HAT ZU VIELE SEITEN	Der Job umfasst zu viele Seiten für eine Rückenheftung.	Vergewissern Sie sich, dass der Job den Spezifikationen für die Rückenheftung entspricht.
13.12.11 - STAU IN HEFTEREINHEIT	Ein Heftklammernstau ist aufgetreten.	Überprüfen Sie die Heftklammernpatrone auf verklemmte Heftklammern.
13.12.21 - STAU IM LINKEN ZUBEHÖR 13.12.22 - STAU IM LINKEN ZUBEHÖR	Im Zubehör zum Wenden des Papiers ist ein Papierstau aufgetreten.	Überprüfen Sie den Ausgabebereich des Druckers und den Zufuhrbereich des Geräts auf gestaute Druckmedien.

**Tabelle 3-2 Bedienfeldmeldungen (Fortsetzung)**

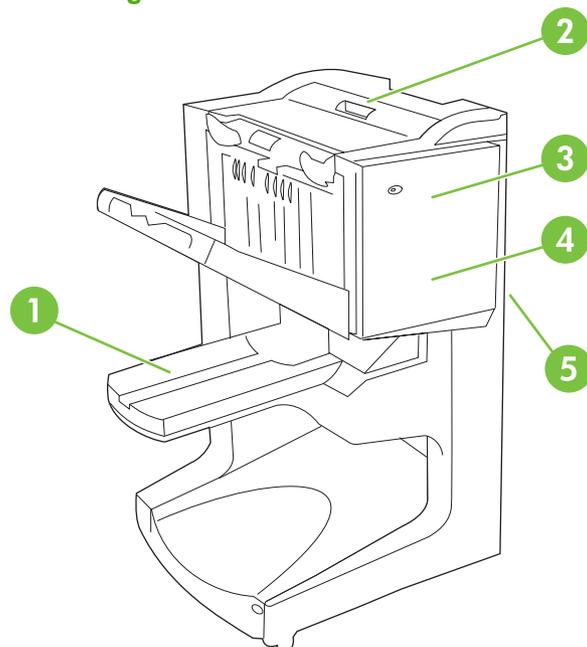
Bedienfeldmeldung	Beschreibung	Empfohlene Maßnahme
13.12.23 - STAU IM LINKEN ZUBEHÖR		
13.12.31 - STAU IM LINKEN ZUBEHÖR	Im Papierpfadbereich ist ein Papierstau aufgetreten.	Überprüfen Sie den Ausgabebereich des Druckers und den Zufuhrbereich des Geräts auf gestaute Druckmedien.
13.12.32 - STAU IM LINKEN ZUBEHÖR		
13.12.33 - STAU IM LINKEN ZUBEHÖR		
13.12.34 - STAU IM LINKEN ZUBEHÖR		
13.12.41 - STAU IM LINKEN ZUBEHÖR	Im Falzbereich ist ein Papierstau aufgetreten.	Überprüfen Sie den Zufuhrbereich und den Falzbereich des Geräts auf gestaute Druckmedien.
13.12.42 - STAU IM LINKEN ZUBEHÖR		
13.12.43 - STAU IM LINKEN ZUBEHÖR		
13.12.51 - STAU IM LINKEN ZUBEHÖR	Im Broschürenfachbereich ist ein Papierstau aufgetreten.	Überprüfen Sie den Broschürenfachbereich und den Falzbereich auf gestautes Papier.
13.12.52 - STAU IM LINKEN ZUBEHÖR		
13.12.53 - STAU IM LINKEN ZUBEHÖR		
66.12.ZZ FEHLER IM AUSGABEGERÄT	Im Gerät ist ein Fehler aufgetreten.	Überprüfen Sie die Kabel, und schalten Sie das Gerät aus und wieder ein. Wenn die Fehlermeldung erneut angezeigt wird, notieren Sie sich die Meldung und rufen den Kundendienst an.
66.12.36	Es ist ein Fehler aufgetreten, weil das Gerät nicht ordnungsgemäß angebracht war.	Entfernen Sie das Gerät, und bringen Sie es erneut an. Achten Sie darauf, dass Sie das Gerät nicht am Staplerfach festhalten. Siehe <a href="#">„Anbringen des HP Mehrzweck-Abschlussgeräts“ auf Seite 6.</a>

## Beseitigen von Papierstaus

Im Folgenden werden die Schritte erläutert, die ausgeführt werden müssen, wenn auf dem Bedienfeld die Meldung **STAU IM LINKEN ZUBEHÖR** (oder eine andere Staumeldung) angezeigt wird.

**HINWEIS:** Achten Sie beim Beheben von Medienstaus darauf, dass die Druckmedien nicht zerreißen. Selbst durch kleine, im Gerät verbleibende Druckmedienreste können möglicherweise erneute Medienstaus hervorgerufen werden.

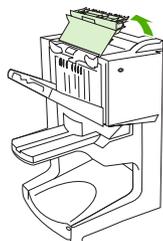
**Abbildung 3-1** Medienstau-Positionen



1	Broschürenfach (Fach 2)
2	Papierpfadbereich
3	Heftereinheit
4	Falzbereich
5	Wendezubehör

### Beseitigen von Staus im Papierpfadbereich des Mehrzweck-Abschlussgeräts

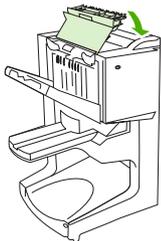
1. Öffnen Sie die obere Abdeckung.



2. Ziehen Sie das Papier langsam und vorsichtig aus dem Abschlussgerät heraus, und achten Sie darauf, dass es nicht zerreißt.

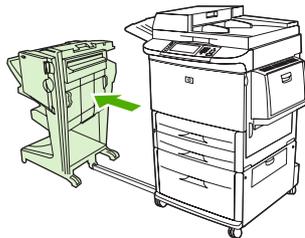


3. Schließen Sie die Abdeckung des Abschlussgeräts.

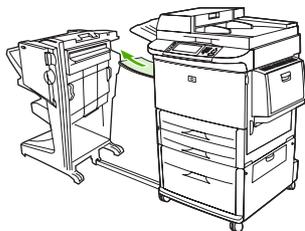


### Beseitigen von Staus zwischen dem Mehrzweck-Abschlussgerät und dem Drucker/MFP-Gerät

1. Entfernen Sie das Abschlussgerät vom Drucker bzw. MFP-Gerät.



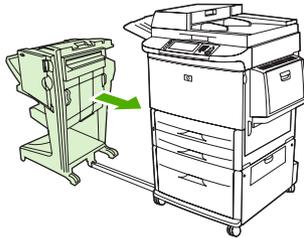
2. Ziehen Sie Papier, das sich im Ausgabebereich des Druckers/MFP-Geräts gestaut hat, vorsichtig heraus.



3. Ziehen Sie Papier, das sich im Zufuhrbereich des Abschlussgeräts gestaut hat, vorsichtig heraus.

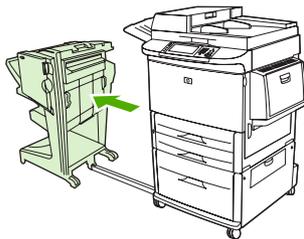


4. Schieben Sie das Mehrzweck-Abschlussgerät wieder an den Drucker bzw. das MFP-Gerät.

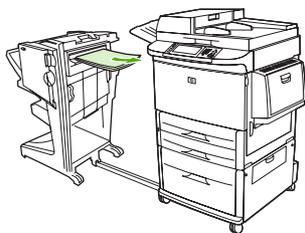


### Beseitigen von Papierstaus im Mehrzweck-Abschlussgerät beim Broschürendruck

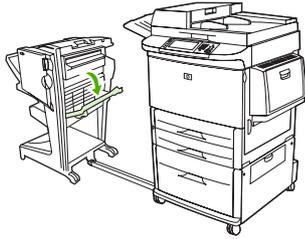
1. Entfernen Sie das Abschlussgerät vom MFP-Gerät.



2. Wenn sich Papier im Zufuhrbereich des Abschlussgeräts gestaut hat, aber noch nicht von den Falzrollen erfasst wurde, ziehen Sie das Papier vorsichtig aus dem Zufuhrbereich und fahren anschließend mit Schritt 7 fort.



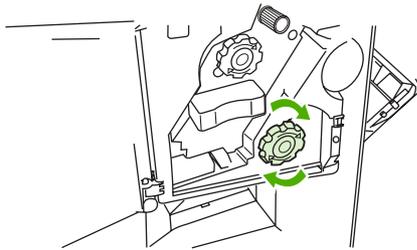
3. Öffnen Sie die Klappe an der Rückseite des Abschlussgeräts. Wenn das gestaute Papier im Abschlussgerät noch nicht von den Falzrollen erfasst wurde, entfernen Sie das Papier, und fahren Sie mit Schritt 7 fort. Wurde das Papier bereits von den Rollen erfasst, fahren Sie mit Schritt 4 fort.



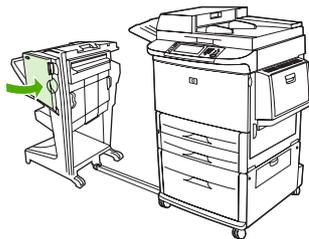
4. Öffnen Sie die Klappe der Heftereinheit.



5. Drehen Sie das untere grüne Rad im Uhrzeigersinn, damit das gestaute Papier durch die Rollen geführt und in das Broschürenfach ausgegeben wird.



6. Schließen Sie die Klappe der Heftereinheit.



7. Schieben Sie das Mehrzweck-Abschlussgerät wieder an den Drucker bzw. das MFP-Gerät.

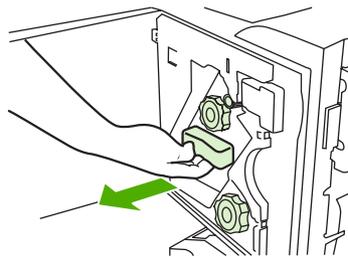


### Beseitigen eines Klammernstaus im Gerät

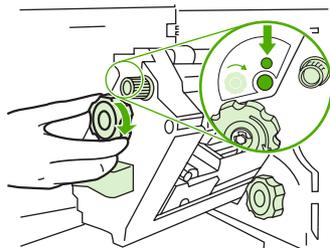
1. Öffnen Sie die Klappe der Heftereinheit.



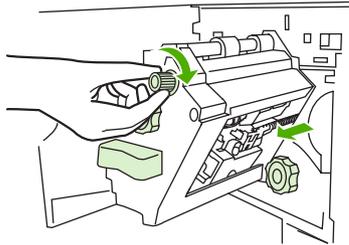
2. Ziehen Sie die Heftereinheit in Ihre Richtung.



3. Drehen Sie den großen grünen Verriegelungsknopf, bis Sie den blauen Punkt sehen. Hiermit wird angegeben, dass der Hefter vollständig geöffnet ist.

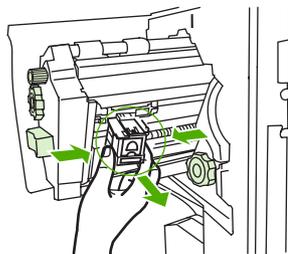


4. Drehen Sie den kleinen grünen Knopf oben an der Heftereinheit im Uhrzeigersinn, bis die Heftklammernpatrone sich auf die linke Seite der Heftereinheit bewegt.

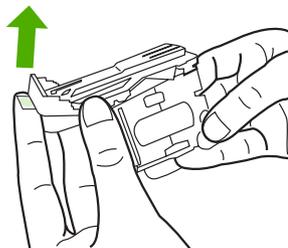


△ **ACHTUNG:** Entfernen Sie die Heftklammernpatrone erst, wenn Sie den blauen Punkt sehen. Andernfalls wird das Gerät unter Umständen beschädigt.

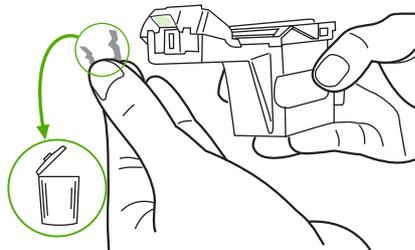
5. Nehmen Sie die Heftklammernpatrone heraus.



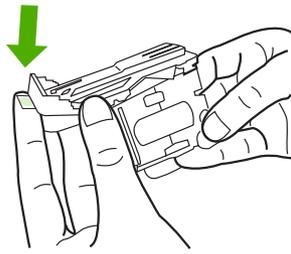
6. Ziehen Sie den mit einem grünen Punkt gekennzeichneten Hebel nach oben.



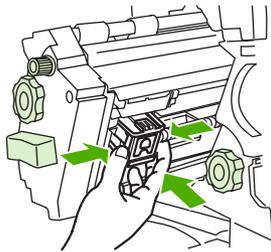
7. Entfernen Sie die beschädigte Heftklammer.



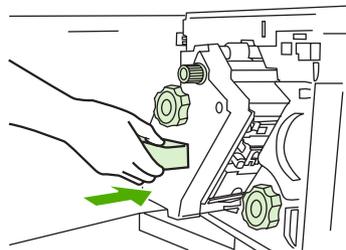
8. Drücken Sie den mit einem grünen Punkt gekennzeichneten Hebel nach unten.



9. Setzen Sie die Heftklammernpatrone wieder ein.



10. Schieben Sie die Heftereinheit in das Gerät.



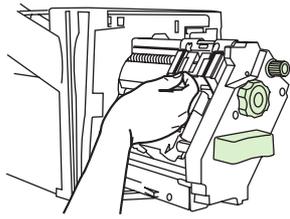
11. Schließen Sie die Klappe der Heftereinheit.



### Beseitigen eines Heftklammernstaus im oberen Bereich des Hefterkopfs

1. Befolgen Sie Schritt 1 bis 4 des Verfahrens zum Beheben eines Heftklammernstaus.

2. Suchen Sie die beschädigte Klammer im Inneren des Heferkopfs, und entfernen Sie sie.



3. Führen Sie die Schritte 10 bis 11 des Verfahrens zum Beheben eines Heftklammerstaus aus.



---

# A Technische Daten

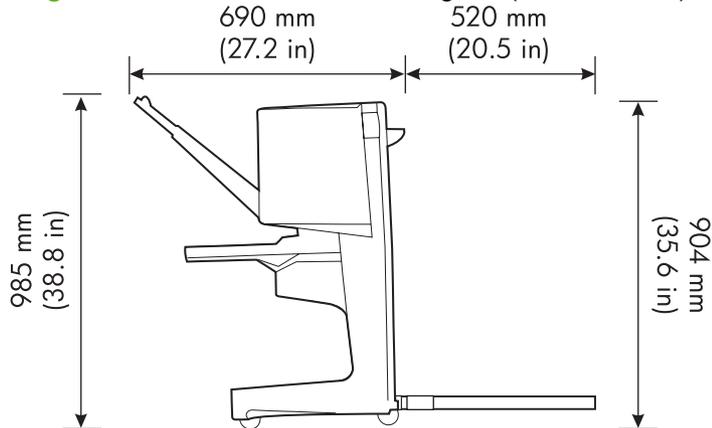
- Abmessungen und Gewicht
- Umgebungsbedingungen

# Abmessungen und Gewicht

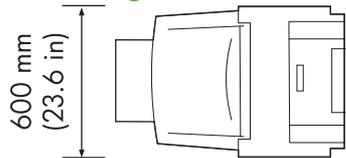
Stellen Sie das Gerät an einem Standort auf, der zusätzlich zu den Anforderungen an den Drucker den folgenden Anforderungen entspricht.

 **HINWEIS:** Die abgebildeten Darstellungen sind nicht maßstabsgetreu.

**Abbildung A-1** HP Mehrzweck-Abschlussgerät (Seitenansicht)



**Abbildung A-2** HP Mehrzweck-Abschlussgerät (Draufsicht)



## Anforderungen an den Standort des Druckers/MFP-Geräts

- Ebene Fußbodenfläche
- Ausreichend freier Platz um den Drucker
- Gut durchlüfteter Raum
- Keine direkte Sonneneinstrahlung oder Chemikalieneinwirkungen, einschließlich Reinigungslösungen auf Ammoniakbasis
- Ausreichende Stromversorgung (15 A, Anschluss für 110 V oder 220 V in der Nähe des Druckers)
- Klimatisch konstante Umgebung (keine abrupten Temperatur- und Luftfeuchtigkeitsschwankungen)
- 10 bis 80 % relative Luftfeuchtigkeit
- Raumtemperatur von 10 °C bis 32,5 °C

Gerätegewicht des HP Mehrzweck-Abschlussgeräts: 44,4 kg

# Umgebungsbedingungen

## Leistungsaufnahme

Gerätestatus	Leistungsaufnahme (Durchschnitt, in Watt)	Leistungsaufnahme mit typischem Ausgabegerät
Beim Drucken (110 bis 127 V) (220 bis 240 V)	1075 Watt 1075 Watt	1130 Watt 1130 Watt
Standby (110 bis 127 V) (220 bis 240 V)	440 Watt 440 Watt	485 Watt 485 Watt
PowerSave 1 (Lüfter eingeschaltet) (110 bis 127 V) (220 bis 240 V)	70 Watt 70 Watt	115 Watt 115 Watt
Bereitschaftsmodus (100 bis 127 V) (220 bis 240 V)	230 Watt 230 Watt	275 Watt 275 Watt
Aus (110 bis 127 V) (220 bis 240 V)	0,5 Watt 1,3 Watt	0,5 Watt 1,3 Watt
ADF Kopieren/Drucken (110 bis 127 V) (220 bis 240 V)	1130 Watt 1130 Watt	1185 Watt 1185 Watt

## Anforderungen an die Spannungsversorgung

Anforderungen an die Spannungsversorgung (zulässige Netzspannung)	
110 bis 127 V (+/- 10 %)	50 bis 60 Hz (+/- 2 Hz)
220 bis 240 V (+/- 10 %)	50 Hz (+/- 2 Hz)
220 V (+/- 10 %)	60 Hz (+/- 2 Hz)

## Stromkreisabsicherung

Empfohlene minimale Stromkreisabsicherung	
110 bis 127 V	15,0 A
220 bis 240 V	6,5 A

## Betriebsumgebung

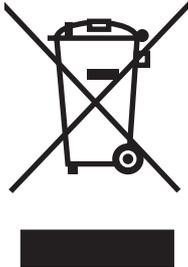
Betriebstemperatur	10 bis 32,5 °C
Luftfeuchtigkeit bei Betrieb	10 bis 80 % relative Luftfeuchtigkeit
Lagerungstemperatur	0 bis 35 °C
Luftfeuchtigkeit bei der Lagerung	10 bis 95 % relative Luftfeuchtigkeit
Druckgeschwindigkeit	50 Seiten pro min

## Umweltschutz

Hewlett-Packard hat sich zum Ziel gesetzt, umweltverträgliche Qualitätsprodukte herzustellen.

Das HP Mehrzweck-Abschlussgerät wurde unter besonderer Beachtung möglichst geringer Auswirkungen auf die Umwelt entworfen.

## Entsorgung von Altgeräten durch Benutzer in Privathaushalten in der Europäischen Union



Dieses Symbol auf dem Produkt oder der Verpackung weist darauf hin, dass dieses Produkt nicht mit dem restlichen Haushaltsmüll entsorgt werden darf. Stattdessen müssen Altgeräte bei den entsprechenden Sammelstellen für das Recycling elektrischer und elektronischer Geräte abgegeben werden. Durch die gesonderte Sammlung und das Recycling von Altgeräten werden die natürlichen Ressourcen geschont, und es wird sichergestellt, dass die Geräte auf eine für die Gesundheit und Umwelt verträgliche Art und Weise recycelt werden. Weitere Informationen zu den Abgabestellen für Altgeräte erhalten Sie bei den für Sie zuständigen städtischen Behörden, beim Entsorgungsamt oder bei dem Händler, bei dem Sie das Produkt erworben haben.

## Unterstützte Medientypen

In den Ausgabefächern des Mehrzweck-Abschlussgeräts werden die folgenden Medientypen unterstützt:

- Normalpapier
- Vordrucktes Papier
- Briefkopfpapier (kein Papier mit geprägtem Briefkopf und keine wärmeempfindlichen Tinten)
- Transparentfolien
- Gelochtes Papier
- Etiketten
- Briefpapier
- Recyclingpapier
- Farbiges Papier
- Karton
- Raues Papier
- Glanzpapier

- Umschläge
- Einzelblattpapier
- Papier in benutzerdefinierten Formaten (fünf Typen)

## Unterstützte Druckmedien

 **HINWEIS:** Transparentfolien, Umschläge, gelochtes Papier, Einzelblattpapier und Etiketten können ausschließlich in Fach 1 verwendet werden.

**HINWEIS:** Papier mit Sonderformaten kann nicht zum Erstellen von Broschüren verwendet werden.

**Tabelle A-1 Spezifikationen für unterstützte Druckmedien**

Ausgabefach und Hefter	Fassungsvermögen	Druckmedien	Gewicht
Stapelfach (Fach 1)	Bis zu 1000 Blatt, gestapelt, Letter/A4	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Standardpapierformate: Letter, Legal, Executive, ISO A3, ISO A4, ISO A5, JIS B4, JIS B5, Ledger</li> <li>• Sonderpapierformate: Mindestens: 98 x 191 mm Maximal: 312 x 470 mm</li> <li>• Besondere Medientypen: Umschläge, Etiketten, Transparentfolien, schweres Papier</li> <li>• Fach (Druckseite oben): Umschläge, Etiketten, schweres Papier mit einem Gewicht bis 216 g/m<sup>2</sup></li> </ul>	64 bis 216 g/m <sup>2</sup>
	Bis zu 500 Blatt, gestapelt, Ledger/A3		
Broschürenfach (Fach 2)	Bis zu 40 Broschüren mit je 5 Blatt	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Standardpapierformate: Letter, Legal, ISO A3, ISO A4, JIS B4, Ledger</li> </ul>	64 bis 199 g/m <sup>2</sup>
Hefter	Höchstens 50 Blatt im Format Letter/A4	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Letter, ISO A4, Legal, Ledger, A3, JIS B4</li> </ul>	64 bis 199 g/m <sup>2</sup>
	Höchstens 25 Blatt im Format Ledger/A3		
<p><b>HINWEIS:</b> Das Fassungsvermögen des Hefters hängt von der Papierdicke oder den Beschichtungsmerkmalen ab.</p>			

Weitere Informationen zu Medienrichtlinien finden Sie in dem mit dem Drucker gelieferten Benutzerhandbuch. Siehe auch den *HP LaserJet Media Specification Guide* (Druckmedien-Handbuch für HP LaserJet-Drucker) unter [www.hp.com](http://www.hp.com).

**Tabelle A-2 Anzahl der Seiten, die geheftet werden können (je nach Mediengewicht)**

Mediengewicht	Letter/A4	Ledger/A3 und Legal/B4
64 g/m <sup>2</sup>	*50	*25
75 g/m <sup>2</sup>	*50	*25
80 g/m <sup>2</sup>	*50	*25
90 g/m <sup>2</sup>	*44	*22
105 g/m <sup>2</sup>	*28	*14
163 g/m <sup>2</sup>	*18	*9
199 g/m <sup>2</sup>	*12	*6

\* Schätzwerte

**Tabelle A-3 Anzahl der Seiten, die geheftet und gefalzt werden können (je nach Mediengewicht)**

Mediengewicht	Letter/A4, Ledger/A3 und Legal/B4
64 g/m <sup>2</sup> bis 80 g/m <sup>2</sup>	Maximal 10 Blatt
90 g/m <sup>2</sup> bis 105 g/m <sup>2</sup>	Maximal 5 Blatt
163 g/m <sup>2</sup> bis 199 g/m <sup>2</sup>	Maximal 1 Blatt

 **HINWEIS:** Beim Erstellen von Broschüren mit Druckmedien mit einem Gewicht zwischen 64 g/m<sup>2</sup> und 80 g/m<sup>2</sup> können 10 Seiten mit einem Deckblatt mit einem Gewicht von höchstens 199 g/m<sup>2</sup> versehen werden. Es ist nicht möglich Broschüren zu erstellen, die mehr als 10 Seiten umfassen.

---

## B Zulassungsbestimmungen

- [Konformitätserklärung](#)
- [FCC-Bestimmungen](#)
- [Konformitätserklärung für Kanada](#)
- [VCCI-Erklärung \(Japan\)](#)
- [EMI-Erklärung \(Korea\)](#)
- [EMI-Vorschrift \(Taiwan\)](#)

# Konformitätserklärung

## Konformitätserklärung

nach ISO/IEC 17050-1 und EN 17050-1

**Name des Herstellers:** Hewlett-Packard Company  
**Anschrift des Herstellers:** 11311 Chinden Boulevard,  
Boise, Idaho 83714-1021, USA

### erklärt, dass das Produkt

**Produktname:** HP Mehrzweck-Abschlussgerät  
**Modellnummer:** C8088A, C8088B  
**Produktoptionen:** Alle

### den folgenden Produktspezifikationen entspricht:

**Sicherheit:** IEC 60950-1:2001 / EN60950-1: 2001 +A11  
GB4943-2001

**EMV:** CISPR22:2005/EN 55022:2006 - Klasse A<sup>1, 2)</sup>  
EN 61000-3-2:2000  
EN 61000-3-3:1995 +A1  
EN 55024:1998 +A1 +A2  
FCC-Titel 47 CFR, Abschnitt 15 Klasse A2/ICES-003, Ausgabe 4  
GB9254-1998, GB17625.1-2003

### Ergänzende Informationen:

Das Produkt erfüllt die Bestimmungen der EMV-Richtlinie 2004/108/EWG und der Niederspannungsrichtlinie 2006/95/EWG und trägt dementsprechend die CE-Kennzeichnung.

Dieses Gerät entspricht Abschnitt 15 der FCC-Bestimmungen. Der Einsatz ist nur unter Einhaltung der folgenden Bedingungen gestattet: (1) Dieses Gerät darf keine schädlichen Interferenzen verursachen. (2) Dieses Gerät muss jegliche eingehenden Interferenzen aufnehmen, einschließlich solcher, die die Funktionsfähigkeit beeinträchtigen können.

1) Das Produkt wurde in einer typischen Konfiguration mit Personal Computer-Systemen von Hewlett-Packard getestet.

2) Das Produkt erfüllt die Anforderungen für EN55022- und CNS13438-Geräte der Klasse A: „Warnung – Dies ist ein Produkt der Klasse A. Der Betrieb in Wohnräumen kann Funkstörungen verursachen. In diesem Fall ist der Benutzer verpflichtet, angemessene Maßnahmen zu ergreifen.“

Boise, Idaho , USA

**25. Januar 2007**

### Nur für Zulassungsthemen:

**Ansprechpartner in Europa:** Die nächstgelegene Hewlett-Packard Verkaufs- und Servicestelle oder die Hewlett-Packard GmbH, Abteilung HQ-TRE/Standards Europe, Herrenberger Straße 140, D-71034 Böblingen, Deutschland, (FAX: +49-7031-14-3143)

**Ansprechpartner in den USA:** Product Regulations Manager, Hewlett-Packard Company, PO Box 15, Mail Stop 160, Boise, ID 83707-0015, , (Telefon: 208-396-6000)

# FCC-Bestimmungen

Dieses Gerät wurde typengeprüft und entspricht den Grenzwerten für Digitalgeräte der Klasse A gemäß Teil 15 der Vorschriften der US-Funk- und Fernmeldebehörde (Federal Communications Commission, FCC). Diese Grenzwerte sorgen für einen angemessenen Schutz vor schädlichen Störungen beim Betrieb des Geräts in Wohngebieten. Dieses Gerät erzeugt und verwendet Hochfrequenzenergie und kann Hochfrequenzstrahlungen abgeben. Wenn das Gerät nicht entsprechend der Gebrauchsanweisung aufgestellt und betrieben wird, kann es schwerwiegende Störungen des Funkverkehrs verursachen. Es gibt jedoch keine Gewähr dafür, dass in bestimmten Umgebungen keine Funkstörungen auftreten. Wenn das Gerät schwerwiegende Störungen des Radio- und Fernsehempfangs verursacht, was Sie durch Aus- und Einschalten des Geräts feststellen können, versuchen Sie, die Störung durch eine oder mehrere der folgenden Maßnahmen zu beheben:

- Verlegung oder Neuausrichtung der Empfangsantenne
- Aufstellung des Geräts in größerer Entfernung vom Empfänger
- Anschluss des Geräts an eine andere Steckdose, sodass Drucker und Empfänger an verschiedene Stromkreise angeschlossen sind
- Gegebenenfalls kann der Fachhändler oder ein erfahrener Radio- und Fernsichttechniker weitere Ratschläge geben.

---

 **HINWEIS:** Alle an diesem Gerät vorgenommenen Änderungen, die nicht ausdrücklich von HP genehmigt wurden, können zum Erlöschen der Betriebsberechtigung des Geräts führen.

Die Verwendung eines abgeschirmten Schnittstellenkabels ist erforderlich, um die Grenzwerte der Klasse A gemäß Abschnitt 15 der FCC-Bestimmungen einzuhalten.

---

## Konformitätserklärung für Kanada

Complies with Canadian EMC Class A requirements.

« Conforme à la classe A des normes canadiennes de compatibilité électromagnétiques. « CEM ». »

## VCCI-Erklärung (Japan)

この装置は、情報処理装置等電波障害自主規制協議会（VCCI）の基準に基づくクラスA情報技術装置です。この装置を家庭環境で使用すると電波妨害を引き起こすことがあります。この場合には使用者が適切な対策を講ずるよう要求されることがあります。

## EMI-Erklärung (Korea)

A급 기기 (업무용 정보통신기기)

이 기기는 업무용으로 전자파적합등록을 한 기기이오니 판매자 또는 사용자는 이 점을 주의하시기 바라며, 만약 잘못판매 또는 구입하였을 때에는 가정용으로 교환하시기 바랍니다.

## EMI-Vorschrift (Taiwan)

警告使用者：

這是甲類的資訊產品，在居住的環境中使用時，可能會造成射頻干擾，在這種情況下，使用者會被要求採取某些適當的對策。

---

# C Kundendienst und Kundenunterstützung

## World Wide Web

Lösungen für die meisten Probleme finden Sie unter [www.hp.com](http://www.hp.com). Die HP Website bietet Antworten auf häufig gestellte Fragen (FAQs), Hilfe zur Fehlerbehebung, Informationen über Wartung und Gebrauch, sowie Handbücher für die folgenden Produkte, mit denen das HP Mehrzweck-Abschlussgerät verwendet werden kann:

- HP LaserJet 9040
- HP LaserJet 9050
- HP LaserJet 9040mfp
- HP LaserJet 9050mfp
- HP Color LaserJet 9500
- Produkte der Serie HP Color LaserJet 9500mfp
- HP LaserJet M9040 MFP
- HP LaserJet M9050 MFP

## Gewährleistungsinformationen

Weitere Informationen finden Sie in der Gewährleistungsbroschüre, die mit Ihrem Drucker bzw. HP Mehrzweck-Abschlussgerät geliefert wurde.



# Index

## A

- A3-Papier
  - Heftkapazität nach Gewicht 42
  - Heftkapazität nach Gewicht, Broschüren 42
- Ausgabeort
  - auswählen 21
  - Broschüren- und Stapelfächer 21
  - Position der Heftklammern 8
  - Rückenheftung 9

## B

- Bedienfeld
  - Heftoptionen 17
  - Meldungen zur Fehlerbehebung 26
  - Standardeinstellungen 8
- Beheben von Heftklammernstaus
  - Hefterkopf 34
- Blinkende LEDs
  - Bedeutung 4
  - Fehlerbehebung 24
- Broschüren
  - Auswählen von Deckblättern 16
  - drucken 12
  - Fehlermeldungen 26
  - Funktionen 2
  - Heftkapazität nach Mediengewicht 42
  - Layoutoptionen zum Drucken auf beiden Seiten 14
  - Rückenheftung 16
  - unterstützte Druckmedien 12, 41
- Broschürenfach
  - auswählen 21
  - Beschreibung 21

- Fehlerbehebung 25
- unterstützte Druckmedien 41

## D

- Druckmedien
  - Fehlermeldungen 26
  - Heftkapazität nach Gewicht 42
  - Heftkapazität nach Gewicht, Broschüren 42
- HP LaserJet Media Specification Guide 41

## E

- Eckheftung, Option 8
- Einzelblattpapier 21
- Elektrische Daten
  - Spannungsanforderungen 39
- Energieverbrauch 39

## F

- Fächer
  - Ausgabeort 21
  - auswählen 21
  - Beschreibung 21
  - Fehlerbehebung 25
  - Fehlermeldungen 26
  - unterstützte Druckmedien 41
- FCC-Bestimmungen 45
- Fehlerbehebung
  - häufig auftretende Probleme 24
- Fehlermeldungen 26
- Formatspezifikationen
  - HP Mehrzweck-Abschlussgerät 38

## G

- Gelbe LED
  - Bedeutung 4
  - Fehlerbehebung 24
- Gerät nicht erkannt 24
- Gewichtsspezifikationen
  - HP Mehrzweck-Abschlussgerät 38

## H

- Häufig auftretende
  - Druckmedienstaus 25
  - Heftklammernstaus 25
- Heften
  - ausführen 18
  - Fehlerbehebung 24, 25
- Hefter
  - unterstützte Druckmedien 41
- Heftung. *Siehe* Rückenheftung

## J

- Jobs
  - Sortiermodus 8
  - stapeln mit oder ohne Trennung 8

## K

- Karton
  - heften 17
  - unterstützte Formate 41
- Klammernpatrone, Hefter
  - Fehlerbehebung 25
  - Fehlermeldungen 26
- Klebeetiketten 21
- Kompatibilität mit anderen Geräten 5
- Komponenten 3
- Konfigurieren des Druckertreibers 11

Konformitätserklärung für  
 Kanada 46  
 Koreanische EMI-Erklärung 46  
 Kundendienst  
 Gewährleistung 47  
 Kundendienst und -  
 unterstützung 47

**L**  
 Lagerbedingungen 39  
 Leistung  
 Anforderungen 39  
 Fehlerbehebung 24  
 Stromkreisabsicherung 39  
 Leistungsaufnahme 39  
 Luftfeuchtigkeit 38, 39

**O**  
 Optionen  
 Hefter 8, 17

**P**  
 Papier  
 Heftkapazität nach  
 Gewicht 42  
 Papierverarbeitungsfunktionen 2  
 Probleme, Beheben häufig  
 auftretender 24

**R**  
 Rote Service-LED leuchtet 4  
 Rückenheftung  
 Funktionen 2

**S**  
 Schwere Druckmedien  
 unterstützte Sorten 40  
 Seiten pro Minute 2  
 Sortiermodus  
 Einschränken des Zugriffs 8  
 Standardeinstellungen für  
 Druckertreiber ändern 15  
 Stapeln  
 ohne Trennung 8  
 Stau  
 Fehlerbehebung 25  
 Staus, Papier  
 Mehrzweck-  
 Abschlussgerät 28, 29, 30  
 Stromkreisabsicherung 39

**T**  
 Taiwan, EMI-Vorschrift 46  
 Technische Daten  
 Druckmedien 40, 41  
 Treiber  
 zum Auswählen des  
 Hefters 17  
 zum Auswählen von  
 Heftfunktionen 8

**U**  
 Umgebungsbedingungen 38, 39  
 unterstützte  
 Sondermedienformate 41

**V**  
 VCCI-Erklärung (Japan) 46  
 Verbogene Heftklammern im Kopf  
 des Hefters 24  
 Vorteile des Produkts 2

**Z**  
 Zubehör  
 Bedienfeldmeldungen 26  
 Zulassungsbestimmungen 43



© 2007 Hewlett-Packard Development Company, L.P.

[www.hp.com](http://www.hp.com)



C8088-90909