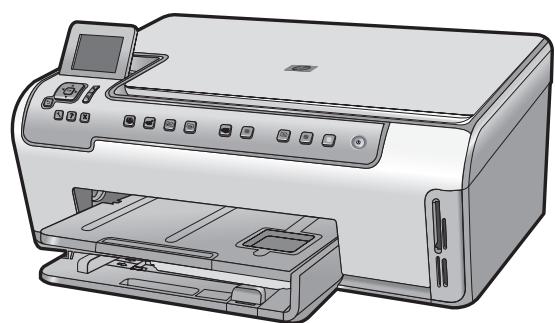


HP Photosmart C6200 All-in-One series - Hilfe



Inhalt

1	HP Photosmart C6200 All-in-One Series Hilfe	3
2	Übersicht über den HP All-in-One	
	Der HP All-in-One auf einen Blick.....	5
	Übersicht über das Bedienfeld.....	6
	Menüübersicht.....	9
	Verwenden der HP Photosmart-Software.....	11
3	Weitere Informationen	13
4	Fertigstellen der Einrichtung des HP All-in-One	
	Festlegen der Voreinstellungen.....	15
	Informationen zu Verbindungen mit dem Computer.....	17
	Herstellen einer Verbindung mit einem Netzwerk.....	19
5	Vorgehensweise	33
6	Einlegen von Originalen und Papier	
	Einlegen von Originalen.....	35
	Auswählen von Papier zum Drucken und Kopieren.....	36
	Einlegen von Papier.....	39
	Vermeiden von Papierstaus.....	46
7	Drucken von Ihrem Computer aus	
	Drucken aus einem Softwareprogramm.....	47
	Einrichten des HP All-in-One als Standarddrucker.....	48
	Ändern der Druckereinstellungen für den aktuellen Druckauftrag.....	48
	Ändern der Standarddruckereinstellungen.....	53
	Druckaufgaben.....	53
	Ausführen spezieller Druckaufträge.....	55
	Anhalten eines Druckauftrags.....	65
8	Verwenden der Fotofunktionen	
	Anzeigen und Auswählen von Fotos.....	68
	Drucken von Fotos.....	69
	Erstellen von Spezialprojekten mit Ihren Fotos.....	71
	Verteilen von Fotos mit Hilfe der HP Photosmart-Software.....	73
	Speichern von Fotos auf dem Computer.....	74
	Bearbeiten von Fotos über das Bedienfeld.....	75
9	Verwenden der Scanfunktionen	
	Erstellen von Abzügen Ihrer Fotos.....	83
	Scannen eines Bilds.....	84
	Bearbeiten eines gescannten Bilds.....	86
	Gemeinsames Nutzen eines gescannten Bilds mit Freunden und Verwandten.....	87
	Abbrechen eines Scanauftrags.....	88

10 Verwenden der Kopierfunktionen	
Erstellen einer Kopie.....	89
Anzeigen der Vorschau Ihres Kopierauftrags.....	89
Ändern der Kopiereinstellungen für den aktuellen Druckauftrag.....	90
Ändern der Standard-Kopiereinstellungen.....	93
Ausführen spezieller Kopieraufträge.....	94
Anhalten des Kopievorgangs.....	98
11 Drucken von Berichten und Formularen	
Drucken eines Selbsttestberichts.....	99
Drucken von Formularen.....	100
12 Warten des HP All-in-One	
Reinigen des HP All-in-One.....	101
Überprüfen der geschätzten Tintenfüllstände.....	103
Arbeiten an den Tintenpatronen.....	104
Reduzieren des Stromverbrauchs, wenn der HP All-in-One ausgeschaltet ist.....	110
Selbstwartungsgeräusche.....	110
Ausschalten des HP All-in-One.....	111
13 Shop für Tintenzubehör und -verbrauchsmaterialien	113
14 Fehlerbehebung	
Tipps zur Fehlerbehebung.....	115
Fehlerbehebung bei der Hardware-Einrichtung.....	118
Fehlerbehebung bei der Softwareinstallation.....	123
Beheben von Netzwerkproblemen.....	128
Beheben von Druckqualitätsproblemen.....	131
Fehlerbehebung bei Druckproblemen.....	140
Beheben von Problemen mit Speicherkarten.....	149
Beheben von Scanproblemen.....	153
Beheben von Kopierproblemen.....	156
Fehler.....	160
15 HP Gewährleistung und Support	
Gewährleistung.....	183
Gewährleistungsinformationen zu Tintenpatronen.....	183
Ablauf beim Support.....	184
Bevor Sie sich an den HP Support wenden.....	184
Telefonischer Support durch HP.....	185
Zusätzliche Gewährleistungsoptionen.....	185
HP Quick Exchange Service (Japan).....	186
HP Korea customer support.....	186
Vorbereiten des HP All-in-One für den Versand.....	187
Verpacken des HP All-in-One.....	188
16 Technische Daten	
Spezifikationen.....	191
Programm zur umweltfreundlichen Produktherstellung.....	193
Zulassungsinformationen.....	195
Index	199

1 HP Photosmart C6200 All-in-One Series Hilfe

Weitere Informationen über HP All-in-One finden Sie unter:

- „Übersicht über den HP All-in-One“ auf Seite 5
- „Weitere Informationen“ auf Seite 13
- „Fertigstellen der Einrichtung des HP All-in-One“ auf Seite 15
- „Vorgehensweise“ auf Seite 33
- „Einlegen von Originalen und Papier“ auf Seite 35
- „Drucken von Ihrem Computer aus“ auf Seite 47
- „Verwenden der Fotofunktionen“ auf Seite 67
- „Verwenden der Scanfunktionen“ auf Seite 83
- „Verwenden der Kopierfunktionen“ auf Seite 89
- „Drucken von Berichten und Formularen“ auf Seite 99
- „Warten des HP All-in-One“ auf Seite 101
- „Shop für Tintenzubehör und -verbrauchsmaterialien“ auf Seite 113
- „HP Gewährleistung und Support“ auf Seite 183
- „Technische Daten“ auf Seite 191

2 Übersicht über den HP All-in-One

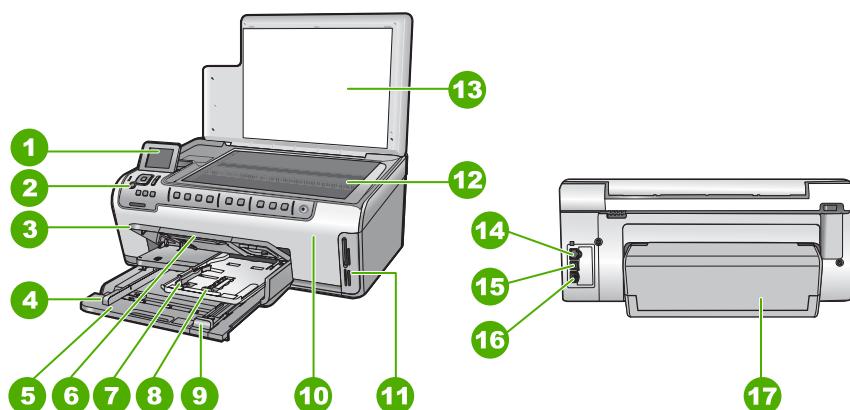
Mit dem HP All-in-One können Sie schnell und bequem Kopien erstellen, Dokumente scannen und Fotos von einer Speicherkarte drucken. HP Papiere, die eigens für den jeweils zu druckenden Projekttyp entwickelt wurden, sorgen für optimale Ergebnisse. Mithilfe der Duplex-Einheit für den beidseitigen Druck, die im Lieferumfang des HP All-in-One enthalten ist, können Sie Papier beidseitig bedrucken, um Broschüren und Booklets zu drucken oder einfach Papier zu sparen.

Darüber hinaus stellt der HP All-in-One integrierte Vorlagen zur Verfügung, mit denen Sie Notizenpapier mit engem und weitem Linienabstand, Grafikpapier und Notenblätter bedrucken können, das/die sich optimal für die Hausaufgaben Ihrer Kinder eignen. Sie können sogar eine Aufgabenliste ausdrucken, um die anstehenden Aufgaben im Blick zu behalten. Außerdem können Sie über das Bedienfeld direkt auf zahlreiche Funktionen des HP All-in-One zugreifen, ohne Ihren Computer einschalten zu müssen.

Dieser Abschnitt enthält folgende Themen:

- [Der HP All-in-One auf einen Blick](#)
- [Übersicht über das Bedienfeld](#)
- [Menüübersicht](#)
- [Verwenden der HP Photosmart-Software](#)

Der HP All-in-One auf einen Blick



Nummer	Beschreibung
1	Farbdisplay (auch als Anzeige oder Display bezeichnet)
2	Bedienfeld
3	Ausgabefach (in der oberen Position dargestellt)
4	Papierquerführung für Hauptzufuhrfach

Nummer	Beschreibung
5	Hauptzufuhrfach (auch als Zufuhrfach bezeichnet)
6	Verlängerung des Papierfachs (auch als Fachverlängerung bezeichnet)
7	Papierquer- und Papierlängsführungen für das Fotofach
8	Fotofach
9	Papierlängsführung für Hauptzufuhrfach
10	Tintenpatronenklappe
11	Speicherkartensteckplätze
12	Vorlagenglas
13	Abdeckungsunterseite
14	Ethernet-Anschluss
15	USB-Anschluss
16	Netzanschluss*
17	Duplex-Einheit für den beidseitigen Druck

* Verwenden Sie dieses Gerät nur mit dem von HP gelieferten Netzadapter.

Übersicht über das Bedienfeld

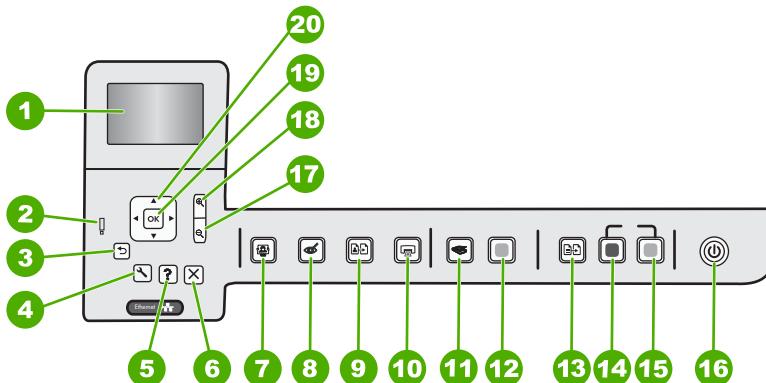
In diesem Abschnitt werden die Funktionen der Tasten und Kontrol-LEDs auf dem Bedienfeld sowie der Symbole und des Ruhemodus auf dem Display erläutert.

Dieser Abschnitt enthält folgende Themen:

- [Elemente des Bedienfelds](#)
- [Symbole auf dem Display](#)
- [Display - Energiesparmodus](#)

Elemente des Bedienfelds

Die folgende Abbildung und die zugehörige Tabelle bieten eine Übersicht über das Bedienfeld des HP All-in-One.



Nummer	Symbol	Name und Beschreibung
1		Farbdisplay (auch als Anzeige bezeichnet): Zeigt Menüs, Fotos und Meldungen an. Um das Display besser lesen zu können, können Sie dieses anheben und in eine schräge Position bringen.
2	!	Achtung-LED : Weist auf ein aufgetretenes Problem hin. Weitere Informationen sehen Sie auf dem Display.
3	↶	Zurück : Ruft wieder den vorherigen Bildschirm auf dem Display auf.
4	🔧	Einrichten : Öffnet das Menü Einrichten , in dem Sie Berichte generieren, Geräteeinstellungen ändern und Wartungsfunktionen ausführen können.
5	?	Hilfe : Öffnet das Menü "Hilfe" auf dem Display, in dem Sie ein Thema auswählen können, um sich damit vertraut zu machen. Wenn Sie im Ruhezustand die Taste Hilfe drücken, wird eine Liste der Menüoptionen angezeigt, für welche die Benutzer Hilfetexte abrufen können. Je nach ausgewähltem Thema werden die Informationen auf dem Display oder auf dem Bildschirm Ihres Computers angezeigt. Wenn nicht das Fenster für den Ruhezustand angezeigt wird, rufen Sie über die Taste Hilfe kontextabhängige Hilfetexte auf.
6	✗	Abbrechen : Stoppt die aktuelle Operation.
7	👤	Menü "Foto" : Ruft das Menü Photosmart Express auf, um Fotos zu drucken, zu speichern, zu bearbeiten und zu verteilen.
8	👁️	Rote Augen entfernen : Hiermit schalten Sie die Funktion Rote Augen entfernen ein oder aus. Standardmäßig ist diese Funktion ausgeschaltet. Wenn die Funktion eingeschaltet ist, werden vom HP All-in-One automatisch die roten Augen aus dem Foto entfernt, das zurzeit auf dem Display angezeigt wird.
9	🖨️	Fotoabzüge : Ermöglicht Ihnen, eine Kopie eines Originals zu erstellen, das auf dem Vorlagenglas liegt.

Nummer	Symbol	Name und Beschreibung
10		Fotos drucken: Je nachdem, ob Sie über das Menü Anzeigen , Drucken oder Erstellen auf Ihre Fotos zugreifen, wird beim Drücken der Taste Fotos drucken das Fenster Druckvorschau angezeigt, oder die ausgewählten Fotos werden gedruckt. Wenn keine Fotos ausgewählt sind, werden Sie gefragt, ob alle Fotos auf der Karte gedruckt werden sollen.
11		Menü "Scannen": Öffnet das Menü "Scannen" , in dem Sie ein Ziel für die Scandaten auswählen können.
12		Start Scannen: Startet einen Scanvorgang.
13		Menü "Kopieren": Öffnet das Menü "Kopieren" , in dem Sie die Kopieroptionen wie Kopienanzahl, Papierformat und Papiertyp auswählen können.
14		Start Kopieren Schwarz: Startet einen Kopievorgang in Schwarzweiß.
15		Start Kopieren Farbe: Startet eine Farbkopie.
16		Ein: Hiermit schalten Sie den HP All-in-One ein oder aus. Auch wenn der HP All-in-One ausgeschaltet ist, wird das Gerät noch geringfügig mit Strom versorgt. Sie können den Stromverbrauch weiter reduzieren, indem Sie die Taste Ein für drei Sekunden gedrückt halten. Auf diese Weise wird der HP All-in-One in den Modus "Standby/Aus" versetzt. Damit die Stromzufuhr zum Gerät vollständig unterbrochen wird, schalten Sie den HP All-in-One aus, und ziehen Sie das Netzkabel ab.
17		Auszoomen - (Symbol für Vergrößerungsglas): Dient zum Auszoomen, um einen größeren Teil eines Fotos anzuzeigen. Wenn Sie diese Taste drücken, während ein Foto in Originalgröße (100 %) auf dem Display erscheint, wird automatisch die Funktion An Seite anpassen auf das Foto angewendet.
18		Einzoomen + (Symbol für Vergrößerungsglas): Dient zum Einzoomen, um das Bild auf dem Display zu vergrößern. Sie können diese Taste auch zusammen mit den Pfeiltasten auf dem Navigationsfeld drücken, um den Zuschneiderahmen für den Druck anzupassen.
19		OK: Dient zum Auswählen einer Menüeinstellung, eines Werts oder eines Fotos auf dem Display.
20		Navigationsfeld: Dient zum Navigieren in Fotos und Menüoptionen durch Drücken der Pfeiltasten nach oben, unten, links oder rechts. Wenn Sie ein Foto einzoomen, können Sie außerdem mit den Pfeiltasten einen anderen Druckbereich für das Bild auswählen.

Symbole auf dem Display

Die folgenden Symbole werden unten im Display angezeigt und liefern wichtige Informationen über den HP All-in-One.

Symbol	Beschreibung
	Zeigt den Füllstand der Tintenpatronen an. Die Farbe des Symbols entspricht der Farbe der jeweiligen Tintenpatrone, und der Tintenfüllstand des Symbols gibt den Füllstand der jeweiligen Tintenpatrone wieder.

Symbol	Beschreibung
	Hinweis Die Symbole für die Tintenfüllstände werden nur angezeigt, wenn eine der Tintenpatronen zu weniger als 50 % gefüllt ist. Solange alle Tintenpatronen zu mehr als 50 % gefüllt sind, werden die Symbole für die Tintenpatronen nicht auf dem Display angezeigt.
	Zeigt an, dass die Tintenpatrone fast leer ist und ersetzt werden muss.
	Zeigt an, dass eine unbekannte Tintenpatrone verwendet wird. Dieses Symbol wird angezeigt, wenn die Tintenpatrone keine Tinte von HP enthält.
	Es besteht eine Kabelverbindung zu einem Netzwerk.

Display - Energiesparmodus

Das Display wird nach zwei Minuten Inaktivität gedimmt, um seine Lebensdauer zu verlängern. Nach 60 Minuten Inaktivität wechselt das Display in den Energiesparmodus und wird vollständig deaktiviert. Das Display wird wieder eingeschaltet, wenn Sie eine Taste auf dem Bedienfeld drücken, eine Speicherkarte einsetzen, die Abdeckung anheben oder über einen mit dem HP All-in-One verbundenen Computer auf das Gerät zugreifen.

Menüübersicht

Die folgenden Themen geben einen kurzen Überblick über die Hauptmenüs auf der Anzeige des HP All-in-One.

- [Menü "Photosmart Express"](#)
- [Scanmenü](#)
- [Menü "Einrichten"](#)
- [Menü "Kopieren"](#)
- [Menü "Hilfe"](#)

Menü "Photosmart Express"

Die folgenden Optionen sind im Menü **Photosmart Express** verfügbar, wenn Sie eine Speicherkarte einsetzen oder die Taste **Menü "Foto"** auf dem Bedienfeld drücken.



Anzeigen

Drucken	Erstellen	Gemeinsam nutzen	Speichern
---------	-----------	------------------	-----------

Scanmenü

Wenn Sie auf dem Bedienfeld die Taste **Menü "Scannen"** drücken, können Sie auf folgende Optionen zugreifen.

Hinweis Welche Optionen im **Menü "Scannen"** angezeigt werden, richtet sich nach den auf dem Computer installierten Anwendungen.

- Scannen und Abzüge drucken
- Auf Speicherkarte scannen
- HP Photosmart Premier
- An Computer scannen

Hinweis Die Option **An Computer scannen** wird nur angezeigt, wenn der HP All-in-One mit einem Netzwerk verbunden ist.

Menü "Einrichten"

Wenn Sie auf dem Bedienfeld die Taste **Einrichten** drücken, können Sie auf folgende Optionen zugreifen.

- Formulare f. d. Schule

(Fortsetzung)

Tools

Voreinstellungen

Netzwerk

Menü "Kopieren"

Wenn Sie auf dem Bedienfeld die Taste **Menü "Kopieren"** drücken, können Sie auf folgende Optionen zugreifen.

Kopien
Format
Qualität
Heller/Dunkler
Vorschau
Zuschneiden
Papierformat
Papiertyp
Randverschiebung
Verbesserungen
Neue Stand.-Einst.

Menü "Hilfe"

Über das **Menü "Hilfe"** können Sie schnell auf die wichtigsten Hilfethemen zugreifen. Es steht nach dem Drücken der Taste **Hilfe** zur Verfügung. Wenn Sie eines der ersten sechs Themen auswählen, werden die zugehörigen Texte auf dem Display angezeigt. Wenn Sie eines der verbleibenden Themen auswählen, werden die zugehörigen Texte auf dem Computerbildschirm angezeigt. Die folgenden Optionen sind verfügbar.

Bedienfeld verwenden
Tintenpatronen einsetzen
Papier in Fotofach einlegen
Papier in Hauptfach einlegen
Original auf Scanner legen
Hilfe
Fehlernmeldungen
Allgemeine Fehlerbehebung
Netzwerk-Fehlerbehebung
Speicherkarte verwenden
Support erhalten

Verwenden der HP Photosmart-Software

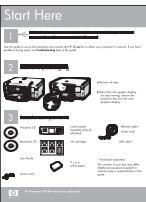
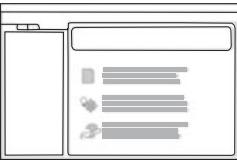
Mit der HP Photosmart-Software können Sie Ihre Fotos schnell und bequem drucken. Sie können auch auf andere grundlegende HP Bildbearbeitungsfunktionen zugreifen, z. B. Speichern und Anzeigen von Fotos.

Weitere Informationen zur Verwendung der Software HP Photosmart:

- Prüfen Sie die Anzeige des **Inhaltsfensters** auf der linken Seite. Suchen Sie im oberen Fensterbereich nach dem Buch, das die **HP Photosmart-Hilfe** enthält.
- Wird das Buch mit der **HP Photosmart-Hilfe** nicht im oberen Bereich des **Inhaltsfensters** angezeigt, greifen Sie über HP Solution Center auf die Hilfe zur Software zu.

3 Weitere Informationen

Für die Einrichtung und Verwendung des HP All-in-One können Sie auf die verschiedensten Informationsquellen (gedruckt und auf dem Bildschirm) zugreifen.

	<p>Setup-Handbuch</p> <p>Im Setup-Handbuch finden Sie Anweisungen zum Einrichten des HP All-in-One und zum Installieren der Software. Führen Sie die Schritte in der im Setup-Handbuch angegebenen Reihenfolge aus.</p> <p>Informationen zur Fehlerbehebung bei Einrichtungsproblemen finden Sie im Setup-Handbuch oder unter „Fehlerbehebung“ auf Seite 115 in dieser Online-Hilfe.</p>
	<p>Grundlagenhandbuch</p> <p>Die Grundlagenhandbuch enthält einen Überblick über den HP All-in-One, einschließlich schrittweiser Anleitungen für die wichtigsten Aufgaben, Tipps zur Fehlerbehebung und technischer Informationen.</p>
	<p>HP Photosmart-Animationen</p> <p>Die HP Photosmart-Animationen in den jeweiligen Bereichen der Online-Hilfe verdeutlichen, wie Sie die wichtigsten Aufgaben mit dem HP All-in-One ausführen. Sie erfahren, wie Sie Papier einlegen, eine Speicherkarte einsetzen oder die Tintenpatronen austauschen.</p>
	<p>Online-Hilfe</p> <p>Die Online-Hilfe enthält ausführliche Informationen zu allen Funktionen des HP All-in-One.</p> <ul style="list-style-type: none">Der Abschnitt über Vorgehensweisen enthält Links, über die Sie im Handumdrehen Informationen zur Ausführung von Routineaufgaben abrufen können.Die Übersicht über Ihr HP All-in-One-Gerät bietet Ihnen allgemeine Informationen zu den Hauptfunktionen des HP All-in-One.Im Abschnitt zur Fehlerbehebung wird Ihnen vermittelt, wie Sie Probleme lösen können, die beim Betrieb des HP All-in-One auftreten können.
	<p>Readme-Datei</p> <p>Die Infodatei enthält aktuelle Informationen, die unter Umständen in anderen Dokumentationen nicht enthalten sind.</p> <p>Installieren Sie die Software, um auf die Infodatei zuzugreifen.</p>
www.hp.com/support	<p>Wenn Sie Zugriff auf das Internet haben, können Sie Hilfe und Support von der HP Website abrufen. Auf der Website finden Sie technische Unterstützung, Treiber sowie Informationen zur Bestellung von Zubehör und Verbrauchsmaterialien.</p>

4 Fertigstellen der Einrichtung des HP All-in-One

Wenn Sie die Arbeitsschritte in den Setup-Handbuch durchgeführt haben, lesen Sie diesen Abschnitt, um die Einrichtung des HP All-in-One abschließen zu können. Dieser Abschnitt enthält wichtige Informationen zur Einrichtung Ihres Geräts, einschließlich der Definition der Voreinstellungen.

Dieser Abschnitt enthält folgende Themen:

- [Festlegen der Voreinstellungen](#)
- [Informationen zu Verbindungen mit dem Computer](#)
- [Herstellen einer Verbindung mit einem Netzwerk](#)

Festlegen der Voreinstellungen

Sie können die Einstellungen des HP All-in-One so ändern, dass sie Ihren Anforderungen entsprechen. Sie können dazu allgemeine Geräteeinstellungen festlegen wie die Sprache, in der die Meldungen angezeigt werden. Sie können auch die Geräteeinstellungen wiederherstellen, die beim Kauf des Geräts verwendet wurden. Dadurch werden alle neuen Einstellungen gelöscht, die Sie vorgenommen haben.

Dieser Abschnitt enthält folgende Themen:

- [Einstellen von Sprache und Land/Region](#)
- [Einstellen des Standardpapierfachs für DPOF-Druck](#)
- [Schnelleres Durchblättern von Fotos](#)
- [Wiederherstellen der Standardeinstellungen](#)
- [Abspielen einer Diashow auf dem Display](#)

Einstellen von Sprache und Land/Region

Die Einstellung für die Sprache legt fest, in welcher Sprache die Meldungen auf dem Display des HP All-in-One angezeigt werden. Die Einstellung für das Land bzw. die Region legt fest, welches Standardpapierformat und welche Standardlayouts für den Druck verwendet werden. Sie können diese Einstellungen jederzeit auf folgende Weise ändern:

So stellen Sie die gewünschte Sprache ein:

1. Drücken Sie **Einrichten**.
2. Drücken Sie ▼, um **Voreinstellungen** zu markieren, und drücken Sie dann **OK**.
3. Drücken Sie ▼, um **Sprache einstellen** zu markieren, und drücken Sie dann **OK**.
4. Drücken Sie ▼, um in der Liste mit den Sprachen zu blättern. Wenn die gewünschte Sprache angezeigt wird, drücken Sie **OK**.
5. Drücken Sie nach der entsprechenden Anweisung die Taste ▼, um **Ja** oder **Nein** zu markieren, und drücken Sie dann **OK**, um die Sprache zu bestätigen.

So stellen Sie das gewünschte Land bzw. die gewünschte Region ein:

1. Drücken Sie **Einrichten**.
2. Drücken Sie ▼, um **Voreinstellungen** zu markieren, und drücken Sie dann **OK**.
3. Drücken Sie ▼, um **Land/Region einstellen** zu markieren, und drücken Sie dann **OK**.
4. Drücken Sie ▼, um durch die Länder/Regionen zu blättern. Wenn das gewünschte Land/die gewünschte Region angezeigt wird, drücken Sie **OK**.
5. Drücken Sie nach der entsprechenden Anweisung die Taste ▼, um **Ja** oder **Nein** zu markieren, und drücken Sie dann **OK**, um das Land bzw. die Region zu bestätigen.

Einstellen des Standardpapierfachs für DPOF-Druck

Stellen Sie das Standardpapierfach ein, das beim Drucken von Fotos anhand einer DPOF-Datei verwendet werden soll. Die Standardeinstellung lautet **Fotofach**.

So stellen Sie das Standardpapierfach ein:

1. Drücken Sie **Einrichten**.
2. Drücken Sie ▼, um **Voreinstellungen** zu markieren, und drücken Sie dann **OK**.
3. Drücken Sie ▼, um **Fach für DPOF wählen** zu markieren, und drücken Sie dann **OK**.
4. Drücken Sie ▼ oder ▲, um **Hauptfach** oder **Fotofach** zu markieren. Drücken Sie anschließend **OK**, um das gewünschte Fach auszuwählen.

Schnelleres Durchblättern von Fotos

Sie können den HP All-in-One so einrichten, dass ein schnelleres Durchblättern der Fotos ermöglicht wird, indem Miniaturansichten der Fotos auf die Speicherkarte geschrieben werden. Die Miniaturansichten belegen relativ wenig Speicherplatz und gestatten ein schnelleres Durchblättern der Fotos auf der Karte.

 **Hinweis** Diese Funktion ist standardmäßig aktiviert.

So schalten Sie die Funktion zum schnelleren Durchblättern von Fotos ein bzw. aus:

1. Drücken Sie **Einrichten**.
2. Drücken Sie ▼, um **Voreinstellungen** zu markieren, und drücken Sie dann **OK**.
3. Drücken Sie ▼, um **Schnell. Durchs. aktiv.** zu markieren, und drücken Sie dann **OK**.
4. Drücken Sie ▼ oder ▲, um **Ein** oder **Aus** zu markieren, und drücken Sie dann **OK**.

Wiederherstellen der Standardeinstellungen

Sie können die aktuellen Einstellungen auf die Werte zurücksetzen, die beim Kauf des HP All-in-One festgelegt waren.

 **Hinweis** Die Wiederherstellung der werkseitigen Standardeinstellungen hat keine Auswirkungen auf die Scaneinstellungen und die Sprach- und Ländereinstellungen.

Dieser Vorgang kann nur über das Bedienfeld ausgeführt werden.

So stellen Sie die Standardeinstellungen wieder her:

1. Drücken Sie **Einrichten**.
2. Drücken Sie ▼, um **Tools** zu markieren, und drücken Sie dann **OK**.
3. Drücken Sie ▼, um **Werkseinst. wiederherstellen** zu markieren, und drücken Sie dann **OK**.

Die werkseitigen Standardeinstellungen werden wiederhergestellt.

Abspielen einer Diashow auf dem Display

Sie können den HP All-in-One so einrichten, dass eine Diashow auf dem Display angezeigt wird, wenn Sie das Gerät nicht verwenden. Dies ist mit einem Bildschirmschoner auf einem Computer vergleichbar.

Dabei können Sie zwei Typen von Diashows aktivieren:

- **Demo-Modus:** Erscheint, nachdem der HP All-in-One für eine Minute inaktiv ist, und zeigt eine Folge von vordefinierten Grafiken mit Informationen zu den Leistungsmerkmalen des Geräts. Die Diashow wird abgespielt, bis Sie eine Taste drücken oder das Gerät verwenden. Wenn der HP All-in-One für acht Stunden inaktiv ist, wird das Display ausgeschaltet. Der **Demo-Modus** ist standardmäßig deaktiviert.

 Hinweis HP empfiehlt, den **Demo-Modus** nicht zu aktivieren.

- **Diashow-Tipps:** Erscheint nur, nachdem ein Druckauftrag vom Computer aus ausgeführt wurde. Der HP All-in-One zeigt eine Folge von vordefinierten Grafiken mit Informationen zu den Leistungsmerkmalen des Geräts. Die Diashow wird einmal komplett abgespielt, und danach erscheint wieder das Hauptmenü auf dem Display. Die **Diashow-Tipps** sind standardmäßig aktiviert.

So schalten Sie den Demo-Modus ein oder aus:

1. Drücken Sie **Einrichten**.
2. Drücken Sie ▼, um **Tools** zu markieren, und drücken Sie dann **OK**.
3. Drücken Sie ▼, um **Demo-Modus** zu markieren, und drücken Sie dann **OK**.
4. Drücken Sie ▼ oder ▲, um **Ein** oder **Aus** zu markieren, und drücken Sie dann **OK**.

So schalten Sie die Diashow-Tipps ein oder aus:

1. Drücken Sie **Einrichten**.
2. Drücken Sie ▼, um **Tools** zu markieren, und drücken Sie dann **OK**.
3. Drücken Sie ▼, um **Diashow-Tipps** zu markieren, und drücken Sie dann **OK**.
4. Drücken Sie ▼ oder ▲, um **Ein** oder **Aus** zu markieren, und drücken Sie dann **OK**.

Informationen zu Verbindungen mit dem Computer

Sie können den HP All-in-One als eigenständigen Kopierer oder Fotodrucker verwenden, oder Sie können den HP All-in-One an einen Computer anschließen, um die Druckfunktionen und andere Softwarefunktionen zu nutzen.

Dieser Abschnitt enthält folgende Themen:

- [Unterstützte Verbindungstypen](#)
- [Anschließen über Ethernet](#)
- [Freigeben des Druckers](#)

Unterstützte Verbindungstypen

Beschreibung	Empfohlene Anzahl angeschlossener Computer zur Leistungsoptimierung	Unterstützte Softwarefunktionen	Setup-Handbuch
USB-Anschluss	Ein Computer, der über ein USB-Kabel mit dem rückseitigen USB 2.0 High Speed-Anschluss des HP All-in-One verbunden ist.	Es werden alle Funktionen mit Ausnahme von Webscan unterstützt.	Detaillierte Anweisungen erhalten Sie in den Setup-Handbuch.
Ethernet-Anschluss (verkabelt)	Bis zu fünf Computer, die über einen Hub oder Router mit einem HP All-in-One verbunden sind.	Alle Funktionen werden unterstützt, einschließlich Webscan.	Befolgen Sie die Anweisungen unter „ Einrichten in verkabelten Netzwerken “ auf Seite 19.
Druckerfreigabe	Bis zu fünf Computer. Der Hostcomputer muss immer eingeschaltet sein, andernfalls können die anderen Computer nicht mit dem HP All-in-One drucken.	Alle residenten Funktionen des Hostcomputers werden unterstützt. Auf den anderen Computern wird nur die Druckfunktion unterstützt.	Befolgen Sie die Anweisungen unter „ Freigeben des Druckers “ auf Seite 18.

Anschließen über Ethernet

Der HP All-in-One unterstützt Ethernet-Netzwerkverbindungen mit 10 MBit/s und 100 MBit/s. Detaillierte Informationen zum Verbinden des HP All-in-One mit einem Ethernet-Netzwerk (verkabelt) finden Sie unter: „[Einrichten in verkabelten Netzwerken](#)“ auf Seite 19.

Freigeben des Druckers

Wenn Ihr Computer mit einem Netzwerk verbunden und ein HP All-in-One über ein USB-Kabel an einen anderen Computer im Netzwerk angeschlossen ist, können Sie mit Hilfe der Druckerfreigabe auf diesem Gerät drucken.

Der direkt mit dem HP All-in-One verbundene Computer fungiert als **Host** für den Drucker und kann auf alle Softwarefunktionen zugreifen. Auf dem anderen Computer, der im Netzwerk als **Client** fungiert, stehen nur die Druckfunktionen zur Verfügung. Die anderen Funktionen müssen am Host-Computer oder am Bedienfeld des HP All-in-One ausgeführt werden.

So aktivieren Sie die Druckerfreigabe unter Windows:

- ▲ Lesen Sie die entsprechenden Informationen im Benutzerhandbuch Ihres Computers oder in der Online-Hilfe von Windows.

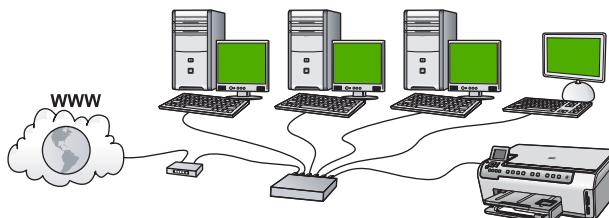
Herstellen einer Verbindung mit einem Netzwerk

In diesem Abschnitt wird beschrieben, wie Sie den HP All-in-One mit einem Netzwerk verbinden können und wie Sie die Netzwerkeinstellungen anzeigen und verwalten können.

Wenn Sie Folgendes tun möchten:	Siehe diesen Abschnitt:
Mit einem verkabelten (Ethernet-) Netzwerk verbinden	„Einrichten in verkabelten Netzwerken“ auf Seite 19
HP All-in-One-Software für eine Netzwerkverbindung installieren	„Installieren der Software für eine Netzwerkverbindung“ auf Seite 21
Verbindungen zu weiteren Computern im Netzwerk hinzufügen	„Verbinden mit zusätzlichen Computern im Netzwerk“ auf Seite 22
HP All-in-One von einer USB-Verbindung zu einer Netzwerkverbindung wechseln	„Wechseln des HP All-in-One von einer USB-Verbindung zu einer Netzwerkverbindung“ auf Seite 23
Hinweis Befolgen Sie die Anweisungen in diesem Abschnitt, wenn Sie den HP All-in-One zunächst mit einer USB-Verbindung installiert haben und jetzt zu einer Ethernet-Netzwerkverbindung wechseln möchten.	
Netzwerkeinstellungen anzeigen oder ändern	„Verwalten der Netzwerkeinstellungen“ auf Seite 23
Erläuterungen zu Netzwerkbegriffen	„NetzwerkGLOSSAR“ auf Seite 30
Informationen zur Fehlerbehebung suchen	„Beheben von Netzwerkproblemen“ auf Seite 128

Einrichten in verkabelten Netzwerken

In diesem Abschnitt wird beschrieben, wie Sie den HP All-in-One mit Hilfe eines Ethernet-Kabels an einen Router, Switch oder Hub anschließen und wie Sie die HP All-in-One-Software für eine Netzwerkverbindung installieren. Dies wird als verkabeltes oder Ethernet-Netzwerk bezeichnet.

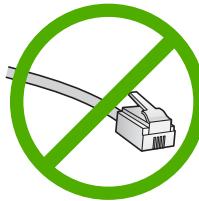
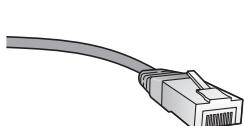


Um den HP All-in-One mit einem verkabelten Netzwerk zu verbinden, müssen Sie folgendermaßen vorgehen:	Siehe diesen Abschnitt:
Wählen Sie zunächst die erforderlichen Materialien aus.	„Was Sie für ein verkabelten Netzwerk benötigen“ auf Seite 20
Stellen Sie danach die Verbindung zum verkabelten Netzwerk her.	„Anschließen des HP All-in-One an das Netzwerk“ auf Seite 20
Installieren Sie die Software.	„Installieren der Software für eine Netzwerkverbindung“ auf Seite 21

Was Sie für ein verkabelten Netzwerk benötigen

Bevor Sie den HP All-in-One an ein Netzwerk anschließen, müssen alle Voraussetzungen erfüllt sein.

- Ein funktionierendes Ethernet-Netzwerk, das über einen Router, Switch oder Hub mit einem Ethernet-Anschluss verfügt
- CAT-5-Ethernet-Kabel



Obwohl Standard-Ethernet-Kabel ähnlich aussehen wie Standard-Telefonkabel, können sie nicht für den gleichen Zweck verwendet werden. Die Anzahl der Drähte sowie die Anschlussstecker stimmen nicht überein. Ein Ethernet-Kabelanschluss (auch als RJ-45-Anschluss bezeichnet) ist breiter und dicker und besitzt am Ende stets acht Kontakte. Ein Telefonanschluss verfügt über zwei bis sechs Kontakte.

- Ein Desktop-Computer oder Laptop mit einer Ethernet-Anschlussverbindung

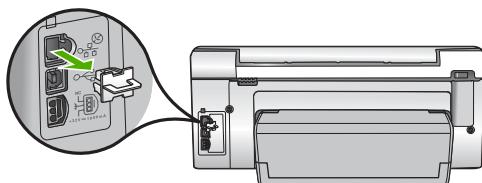
 **Hinweis** Der HP All-in-One unterstützt Ethernet-Netzwerke mit 10 und 100 MB/s. Wenn Sie sich eine Netzwerkkarte (NIC) anschaffen möchten oder bereits angeschafft haben, stellen Sie sicher, dass sie beide Geschwindigkeiten unterstützt.

Anschließen des HP All-in-One an das Netzwerk

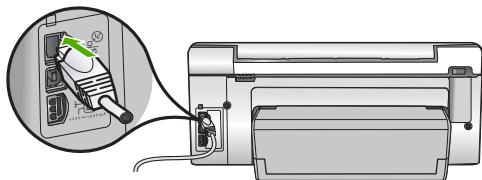
Schließen Sie den HP All-in-One über den Ethernet-Anschluss auf der Rückseite des Geräts an das Netzwerk an.

So verbinden Sie den HP All-in-One mit dem Netzwerk:

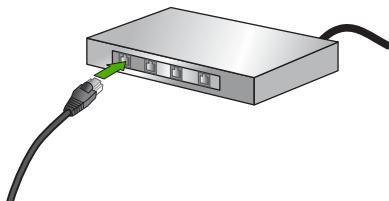
1. Ziehen Sie den gelben Stecker an der Rückseite des HP All-in-One heraus.



2. Verbinden Sie das Ethernet-Kabel mit dem Ethernet-Anschluss auf der Rückseite des HP All-in-One.



3. Schließen Sie das andere Ende des Ethernet-Kabels an einen freien Anschluss an Ihrem Ethernet-Router, -Switch oder -Hub an.



4. Nach Anschluss des HP All-in-One an das Netzwerk installieren Sie die Software.

Verwandte Themen

[„Installieren der Software für eine Netzwerkverbindung“ auf Seite 21](#)

Installieren der Software für eine Netzwerkverbindung

In diesem Abschnitt wird beschrieben, wie Sie die Software für den HP All-in-One auf einem Computer installieren, der mit einem Netzwerk verbunden ist. Bevor Sie die Software installieren, stellen Sie sicher, dass Sie den HP All-in-One mit einem Netzwerk verbunden haben.

 **Hinweis** Wenn Ihre Computerkonfiguration Verbindungen zu einer Reihe von Netzwerklaufwerken vorsieht, müssen Sie vor dem Installieren der Software sicherstellen, dass Ihr Computer zurzeit mit diesen Laufwerken verbunden ist. Ansonsten verwendet die HP All-in-One-Installationssoftware möglicherweise einen dieser reservierten Laufwerksbuchstaben, und Sie können später nicht mehr mit Ihrem Computer auf das jeweilige Netzwerklaufwerk zugreifen.

Hinweis Je nach Betriebssystem, dem verfügbaren Speicher und der Prozessorgeschwindigkeit Ihres Computers kann die Installation zwischen 20 und 45 Minuten dauern.

So installieren Sie die HP All-in-One-Software unter Windows:

1. Beenden Sie alle Anwendungen, die auf dem Computer ausgeführt werden, und deaktivieren Sie zeitweise die Virenerkennungssoftware.
2. Legen Sie die im Lieferumfang des HP All-in-One enthaltene Windows-CD in das CD-Laufwerk Ihres Computers ein, und befolgen Sie die angezeigten Anweisungen.
3. Wenn ein Dialogfeld in Bezug auf Firewalls angezeigt wird, befolgen Sie die angezeigten Anweisungen. Wenn die Firewall Popup-Meldungen anzeigt, müssen Sie diese stets akzeptieren oder zulassen.
4. Wählen Sie auf dem Bildschirm **Verbindungstyp** die Option **Über das Netzwerk** aus, und klicken Sie auf **Weiter**.

Das Fenster **Suchen** wird geöffnet, während das Setup-Programm im Netzwerk nach dem HP All-in-One sucht.

5. Vergewissern Sie sich auf dem Bildschirm **Drucker gefunden**, dass die Druckerbeschreibung korrekt ist.
Wenn im Netzwerk mehrere Drucker gefunden werden, wird der Bildschirm **Drucker gefunden** angezeigt. Wählen Sie den HP All-in-One aus, für den eine Verbindung hergestellt werden soll.
6. Befolgen Sie die Anweisungen zur Installation der Software.
Nach dem Installieren der Software ist der HP All-in-One einsatzbereit.
7. Wenn Sie Virenerkennungssoftware auf dem Computer deaktiviert haben, stellen Sie sicher, dass Sie diese wieder aktivieren.
8. Drucken Sie vom Computer aus eine Testseite mit dem HP All-in-One, um die Netzwerkverbindung zu testen.

Verwandte Themen

- „[Anzeigen und Drucken von Netzwerkeinstellungen](#)“ auf Seite 24
- „[Drucken eines Selbsttestberichts](#)“ auf Seite 99

Verbinden mit zusätzlichen Computern im Netzwerk

Sie können den HP All-in-One mit mehreren Computern in einem kleinen Netzwerk verbinden. Wenn der HP All-in-One bereits mit einem Computer in einem Netzwerk verbunden ist, müssen Sie für jeden weiteren Computer die HP All-in-One-Software installieren. Nach dem Konfigurieren des HP All-in-One im Netzwerk müssen Sie das Gerät erneut konfigurieren, wenn Sie zusätzliche Computer hinzufügen.

Verwandte Themen

[„Installieren der Software für eine Netzwerkverbindung“ auf Seite 21](#)

Wechseln des HP All-in-One von einer USB-Verbindung zu einer Netzwerkverbindung

Wenn Sie den HP All-in-One zunächst für eine USB-Verbindung installiert haben, können Sie zu einem späteren Zeitpunkt zu einer Ethernet-Netzwerkverbindung wechseln. Wenn Sie bereits wissen, wie eine Verbindung mit einem Netzwerk hergestellt wird, können Sie anhand der unten aufgeführten allgemeinen Anweisungen vorgehen.

So wechseln Sie von einer USB-Verbindung zu einer verkabelten (Ethernet)-Verbindung:

1. Ziehen Sie das USB-Kabel an der Rückseite des HP All-in-One ab.
2. Schließen Sie ein Ethernet-Kabel vom Ethernet-Anschluss auf der Rückseite des HP All-in-One an einen verfügbaren Ethernet-Anschluss am Router oder Switch an.
3. Installieren Sie die Software für eine Netzwerkverbindung, und wählen Sie **Gerät hinzufügen** und anschließend **Über das Netzwerk** aus.
4. Wenn die Installation abgeschlossen ist, öffnen Sie den Ordner **Drucker und Faxgeräte** (oder **Drucker**) in der **Systemsteuerung**, und löschen Sie die Drucker aus der vorherigen USB-Konfiguration.

Detaillierte Informationen zum Verbinden des HP All-in-One mit einem Netzwerk finden Sie unter:

[„Einrichten in verkabelten Netzwerken“ auf Seite 19](#)

Verwalten der Netzwerkeinstellungen

Sie können die Netzwerkeinstellungen für den HP All-in-One über das Bedienfeld des HP All-in-One verwalten. Zusätzliche erweiterte Einstellungen sind im integrierten Webserver verfügbar. Dabei handelt es sich um ein Konfigurations- und Status-Tool, auf das Sie mit Hilfe Ihres Webbrowsers über eine vorhandene Netzwerkverbindung zum HP All-in-One zugreifen.

Dieser Abschnitt enthält folgende Themen:

- [Ändern grundlegender Netzwerkeinstellungen über das Bedienfeld](#)
- [Ändern erweiterter Netzwerkeinstellungen über das Bedienfeld](#)
- [Verwenden des integrierten Webservers \(EWS\)](#)
- [Netzwerkkonfigurationsseite - Definitionen](#)

Ändern grundlegender Netzwerkeinstellungen über das Bedienfeld

Sie können verschiedene Aufgaben zur Netzwerkverwaltung über das Bedienfeld durchführen wie die Netzwerkeinstellungen drucken und die Netzwerkstandardeinstellungen wiederherstellen.

Dieser Abschnitt enthält folgende Themen:

- [Anzeigen und Drucken von Netzwerkeinstellungen](#)
- [Wiederherstellen der Standardeinstellungen für das Netzwerk](#)

Anzeigen und Drucken von Netzwerkeinstellungen

Sie können sich eine Übersicht über die Netzwerkeinstellungen auf dem Bedienfeld des HP All-in-One anzeigen lassen oder eine detaillierte Konfigurationsseite drucken. Auf der Netzwerkkonfigurationsseite werden alle wichtigen Netzwerkeinstellungen, wie IP-Adresse, Verbindungsgeschwindigkeit, DNS und mDNS angezeigt.

So zeigen Sie die Netzwerkeinstellungen an und drucken diese aus:

1. Drücken Sie auf dem Bedienfeld des HP All-in-One die Taste **Einrichten**.
2. Drücken Sie die Taste **▼**, bis **Netzwerk** markiert ist, und drücken Sie dann **OK**. Das **Menü "Netzwerk"** wird angezeigt.
3. Drücken Sie die Taste **▼**, bis **Netzwerkeinst. anzeigen** markiert ist, und drücken Sie dann **OK**. Das **Menü "Netzwerkeinst. anzeigen"** wird angezeigt.
4. Führen Sie einen der folgenden Schritte durch:
 - Drücken Sie zum Anzeigen der Einstellungen für das kabellose Netzwerk die Taste **▼**, bis **Zusammenfassung "Verkabelt" anzeigen** markiert ist, und drücken Sie dann **OK**. Daraufhin wird die Zusammenfassung der Einstellungen für das verkabelte Netzwerk (Ethernet) angezeigt.
 - Drücken Sie zum Drucken der Netzwerkkonfigurationsseite die Taste **▼**, bis **Netzwerkkonfigurationsseite drucken** markiert ist, und drücken Sie dann **OK**. Daraufhin wird die Netzwerkkonfigurationsseite gedruckt.

Verwandte Themen

[„Netzwerkkonfigurationsseite - Definitionen“ auf Seite 28](#)

Wiederherstellen der Standardeinstellungen für das Netzwerk

Sie können die Netzwerkeinstellungen auf die Werte zurücksetzen, die zur Zeit des Erwerbs des HP All-in-One festgelegt waren.

So stellen Sie die Netzwerkstandardeinstellungen wieder her:

1. Drücken Sie auf dem Bedienfeld des HP All-in-One die Taste **Einrichten**.
2. Drücken Sie die Taste **▼**, bis **Netzwerk** markiert ist, und drücken Sie dann **OK**.
3. Drücken Sie die Taste **▼**, bis **Netzwerkstd. wiederh.** markiert ist, und drücken Sie dann **OK**.
4. Drücken Sie **OK**, um zu bestätigen, dass die Standardeinstellungen für das Netzwerk wiederhergestellt werden sollen.

Ändern erweiterter Netzwerkeinstellungen über das Bedienfeld

Die erweiterten Netzwerkeinstellungen bieten Ihnen zusätzliche Konfigurationsmöglichkeiten. Diese Einstellungen sollten jedoch nur von erfahrenen Benutzern geändert werden.

Dieser Abschnitt enthält folgende Themen:

- [Festlegen der Verbindungsgeschwindigkeit](#)
- [Ändern der IP-Einstellungen](#)

Festlegen der Verbindungsgeschwindigkeit

Sie können die Geschwindigkeit ändern, mit der die Daten über das Netzwerk übertragen werden. Die Standardeinstellung ist **Automatisch**.

So legen Sie die Verbindungsgeschwindigkeit fest:

1. Drücken Sie **Einrichten**.
2. Drücken Sie die Taste **▼**, bis **Netzwerk** markiert ist, und drücken Sie dann **OK**. Das Menü "Netzwerk" wird angezeigt.
3. Drücken Sie die Taste **▼**, bis **Erweiterte Einrichtung** markiert ist, und drücken Sie dann **OK**. Drücken Sie die Taste **▼**, bis **Geschwindigk. festlegen** markiert ist, und drücken Sie dann **OK**.
4. Drücken Sie die Taste **▼**, um die Verbindungsgeschwindigkeit Ihrer Netzwerk-Hardware auszuwählen, und bestätigen Sie die Einstellung mit **OK**.
 - **Automatisch**
 - **10-Voll duplex**
 - **10-Halbduplex**
 - **100-Voll duplex**
 - **100-Halbduplex**

Ändern der IP-Einstellungen

Die Standardeinstellung für die IP-Optionen lautet **Automatisch**. Dadurch werden die IP-Einstellungen automatisch festgelegt. Wenn Sie jedoch ein erfahrener Benutzer sind, können Sie die IP-Adresse, die Teilnetzmaske (Subnet Mask) und das Standard-Gateway auch manuell ändern. Drucken Sie eine Netzwerkkonfigurationsseite des HP All-in-One, um die IP-Adresse und die Subnetzmaske des HP All-in-One zu ermitteln.

 **Hinweis** Wenn Sie eine IP-Einstellung manuell eingeben, müssen Sie bereits an ein aktives Netzwerk angeschlossen sein. Ansonsten wird die Einstellung nicht gespeichert, wenn Sie das Menü schließen.

 **Vorsicht** Gehen Sie beim manuellen Zuordnen der IP-Adresse äußerst sorgfältig vor. Wenn Sie während der Installation eine ungültige IP-Adresse eingeben, können die Netzwerkkomponenten keine Verbindung zum HP All-in-One herstellen.

So ändern Sie die IP-Einstellungen:

1. Drücken Sie **Einrichten**.
2. Drücken Sie **▼**, bis **Netzwerk** markiert ist, und drücken Sie dann **OK**. Das Menü "Netzwerk" wird angezeigt.
3. Drücken Sie **▼**, bis **Erweiterte Einrichtung** markiert ist, und drücken Sie dann **OK**.
4. Drücken Sie **▼**, bis **IP-Einstellungen** markiert ist, und drücken Sie dann **OK**. Wenn der HP All-in-One bereits mit einem verkabelten Netzwerk verbunden ist, erscheint die Bestätigungsaufforderung, dass die IP-Einstellungen geändert werden sollen. Drücken Sie **OK**.
5. Drücken Sie **▼**, bis **Manuell** markiert ist, und drücken Sie dann **OK**.

6. Drücken Sie ▼, um eine der folgenden IP-Einstellungen zu markieren, und drücken Sie anschließend **OK**.
 - **IP-Adresse**
 - **Subnetzmaske**
 - **Standard-Gateway**
7. Nehmen Sie die gewünschten Einstellungen vor. Drücken Sie anschließend **OK**, um die Änderungen zu übernehmen.

Verwandte Themen

- „[Anzeigen und Drucken von Netzwerkeinstellungen](#)“ auf Seite 24
- „[Netzwerkkonfigurationsseite - Definitionen](#)“ auf Seite 28

Verwenden des integrierten Webservers (EWS)

Wenn Ihr Computer mit einem HP All-in-One in einem Netzwerk verbunden ist, können Sie auf den integrierten Webserver zugreifen, der sich auf dem HP All-in-One befindet. Beim integrierten Webserver handelt es sich um eine webbasierte Benutzerschnittstelle, über die einige Optionen bereitgestellt werden, die nicht über das Bedienfeld des HP All-in-One verfügbar sind. Dazu zählen Webscan, eine Funktion, mit der Sie Fotos und Dokumente mithilfe des HP All-in-One und eines Webbrowsers scannen und auf Ihrem Computer speichern können, sowie erweiterte Sicherheitsoptionen für Netzwerke. Darüber hinaus ermöglicht Ihnen der integrierte Webserver, den Status zu überwachen, die Voreinstellungen für das Gerät zu ändern sowie Zubehör und Verbrauchsmaterialien für den Drucker zu bestellen.

 **Hinweis** Mithilfe des integrierten Webservers lassen sich auch Netzwerkeinstellungen ändern, auf die Sie nicht über das Bedienfeld zugreifen können.

Dieser Abschnitt enthält folgende Themen:

- [Zugreifen auf den integrierten Webserver](#)
- [Ändern der Netzwerkeinstellungen mit dem integrierten Webserver](#)

Zugreifen auf den integrierten Webserver

Der Computer, von dem aus Sie auf den integrierten Webserver auf dem HP All-in-One zugreifen möchten, muss am selben Netzwerk angeschlossen sein wie der HP All-in-One.

So greifen Sie auf den integrierten Webserver zu:

1. Drucken Sie eine Netzwerkconfigurationsseite, um die IP-Adresse des HP All-in-One zu ermitteln.
 2. Geben Sie die auf der Netzwerkconfigurationsseite angezeigte IP-Adresse des HP All-in-One in das Feld **Adresse** Ihres Webbrowsers ein (z. B. "http://192.168.1.101").
- Die EWS-Seite **Information** mit Informationen zum HP All-in-One wird angezeigt.

 **Hinweis** Wenn Sie einen Proxyserver in Ihrem Browser verwenden, müssen Sie ihn möglicherweise deaktivieren, um auf den integrierten Webserver zugreifen zu können.

3. Gehen Sie wie folgt vor, wenn Sie die Sprache ändern müssen, in der der integrierte Webserver angezeigt wird:
 - a. Klicken Sie auf die Registerkarte **Information**.
 - b. Klicken Sie im Navigationsmenü auf **Sprache**.
 - c. Klicken Sie in der Liste **Sprache** auf die gewünschte Sprache.
 - d. Klicken Sie auf **Übernehmen**.
4. Klicken Sie auf die Registerkarte **Einstellungen**, um auf die Geräteeinstellungen zuzugreifen.
5. Nehmen Sie die erforderlichen Konfigurationsänderungen vor, und klicken Sie auf **Übernehmen**.
6. Schließen Sie den integrierten Webserver.

Verwandte Themen

[„Anzeigen und Drucken von Netzwerkeinstellungen“ auf Seite 24](#)

Ändern der Netzwerkeinstellungen mit dem integrierten Webserver

Der integrierte Webserver stellt eine intuitive Benutzerschnittstelle für die Verbindungsparameter Ihres Netzwerks zur Verfügung.

So ändern Sie mit dem integrierten Webserver die Netzwerkeinstellungen:

1. Drucken Sie eine Netzwerkconfigurationsseite, um die IP-Adresse des HP All-in-One zu ermitteln.
 2. Geben Sie die auf der Netzwerkconfigurationsseite angezeigte IP-Adresse des HP All-in-One in das Feld **Adresse** Ihres Webbrowsers ein (z. B. "http://192.168.1.101").
- Die Seite **Information** des integrierten Webservers mit Informationen zum HP All-in-One wird angezeigt.

 **Hinweis** Wenn Sie einen Proxyserver in Ihrem Browser verwenden, müssen Sie ihn möglicherweise deaktivieren, um auf den integrierten Webserver zugreifen zu können.

3. Klicken Sie auf die Registerkarte **Netzwerk**.
4. Klicken Sie im Navigationsmenü auf die Option **Verkabelt (802.3)**.
5. Nehmen Sie die erforderlichen Änderungen vor, und klicken Sie auf **Übernehmen**.

Verwandte Themen

[„Anzeigen und Drucken von Netzwerkeinstellungen“ auf Seite 24](#)

Netzwerkkonfigurationsseite - Definitionen

Auf der Netzwerkkonfigurationsseite werden die Netzwerkeinstellungen des HP All-in-One ausgegeben. Dabei handelt es sich um allgemeine Informationen und Informationen zu 802.3 verkabelt (Ethernet).

Informationen zum Drucken einer Netzwerkkonfigurationsseite finden Sie unter „[Anzeigen und Drucken von Netzwerkeinstellungen“ auf Seite 24](#). Weitere Informationen zu den hier verwendeten Begriffen finden Sie unter „[NetzwerkGLOSSAR“ auf Seite 30](#).

Dieser Abschnitt enthält folgende Themen:

- [Allgemeine Netzwerkeinstellungen](#)
- [Einstellungen verkabelter Netzwerke \(802.3\)](#)

Allgemeine Netzwerkeinstellungen

In der folgenden Tabelle werden die allgemeinen Netzwerkeinstellungen erläutert, die auf der Netzwerkkonfigurationsseite angezeigt werden.

Parameter	Beschreibung
Netzwerkstatus	<p>Status des HP All-in-One:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Bereit: Der HP All-in-One ist zum Senden und Empfangen von Daten bereit. • Offline: Der HP All-in-One ist zurzeit nicht mit dem Netzwerk verbunden.
Aktiver Verbindungstyp	<p>Netzwerkmodus des HP All-in-One:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Wired (verkabelt): Der HP All-in-One ist über ein Ethernet-Kabel an ein IEEE 802.3-Netzwerk angeschlossen. • Kein: Es ist keine Netzwerkverbindung verfügbar.
URL	<p>Die IP-Adresse des integrierten Webservers.</p> <p>Hinweis Diese URL benötigen Sie, wenn Sie auf den integrierten Webserver zugreifen möchten.</p>
Firmware-Revision	<p>Der Versionscode der internen Netzwerkkomponente und der Firmware-Version des Geräts.</p> <p>Hinweis Wenn Sie den HP Support anrufen, werden Sie je nach Art des Problems möglicherweise nach dem Firmware-Versionscode gefragt.</p>
Hostname	<p>Der TCP/IP-Name, der dem Gerät von der Installationssoftware zugewiesen wird. Standardmäßig besteht der Name aus den Buchstaben HP gefolgt von den letzten sechs Ziffern der MAC-Adresse (Media Access Control).</p>
Admin-Kennwort	<p>Status des Administratorkennworts für den integrierten Webserver:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Festgelegt: Es wurde ein Kennwort festgelegt. Sie müssen das Kennwort eingeben, um Änderungen an den Parametern des integrierten Webservers vorzunehmen. • Unbestimmt: Es wurde kein Kennwort festgelegt. Es ist kein Kennwort erforderlich, um Änderungen an den Parametern des integrierten Webservers vorzunehmen.

(Fortsetzung)

Parameter	Beschreibung
mDNS	<p>In manchen lokalen und Adhoc-Netzwerken werden keine zentralen DNS-Server verwendet. Es wird dann eine DNS-Alternative namens mDNS eingesetzt.</p> <p>Mit mDNS ist Ihr Computer in der Lage, jeden mit dem lokalen Netzwerk verbundenen HP All-in-One zu erkennen und zu verwenden. Er kann außerdem jedes beliebige Ethernet-fähige Gerät im Netzwerk nutzen.</p>

Einstellungen verkabelter Netzwerke (802.3)

In der folgenden Tabelle werden die Einstellungen des verkabelten Netzwerks (802.3) erläutert, die auf der Netzwerkkonfigurationsseite angezeigt werden.

Parameter	Beschreibung
Hardware-adresse (MAC)	<p>Die Media Access Control-Adresse (MAC), die den HP All-in-One eindeutig identifiziert. Dabei handelt es sich um eine eindeutige 12-stellige Identifikationsnummer, die der Netzwerkhardware einschließlich Router, Switches und anderen derartigen Geräten zur Identifikation zugewiesen ist. Zwei Hardwaregeräte haben niemals dieselbe MAC-Adresse.</p> <p>Hinweis Einige Internet-Dienstanbieter (ISPs) verlangen die Registrierung der MAC-Adresse der Netzwerkkarte oder des LAN-Adapters, die bzw. der während der Installation mit Ihrem Kabel- oder DSL-Modem verbunden wurde.</p>
IP-Adresse	<p>Durch diese Adresse wird das Gerät im Netzwerk eindeutig identifiziert. IP-Adressen werden über DHCP oder AutoIP dynamisch zugewiesen. Sie können auch eine statische IP-Adresse zuweisen. Dies ist jedoch nicht empfehlenswert.</p> <p>Vorsicht Gehen Sie beim manuellen Zuordnen der IP-Adresse äußerst sorgfältig vor. Wenn Sie während der Installation eine ungültige IP-Adresse eingeben, können die Netzwerkkomponenten den HP All-in-One nicht erkennen.</p>
Subnetzmaske	<p>Ein Teilnetz (Subnetz) ist eine IP-Adresse, die von der Installationssoftware zugewiesen wird, um ein zusätzliches Netzwerk als Teil eines größeren Netzwerks verfügbar zu machen. Teilnetze werden durch eine Teilenetzmaske gekennzeichnet. Diese Maske bestimmt, welche Teile der IP-Adresse des HP All-in-One das Netzwerk und das Teilnetz darstellen und welche das Gerät selbst identifizieren.</p> <p>Hinweis Es wird empfohlen, dass der HP All-in-One und die angeschlossenen Computer sich im selben Teilnetz befinden.</p>
Default Gateway (Standard-Gateway)	<p>Ein Knoten in einem Netzwerk, der als Eingang zu einem anderen Netzwerk dient. Der Knoten kann in diesem Fall ein Computer oder ein anderes Gerät sein.</p> <p>Hinweis Die Adresse des Standard-Gateway wird von der Installationssoftware zugewiesen, sofern die IP-Adresse nicht zuvor manuell eingestellt wurde.</p>

(Fortsetzung)

Parameter	Beschreibung
Konfigurationsquelle	<p>Das Protokoll, das zum Zuweisen der IP-Adresse an den HP All-in-One verwendet wurde:</p> <ul style="list-style-type: none"> AutoIP: Die Konfigurationsparameter werden von der Installationssoftware automatisch bestimmt. DHCP: Die Konfigurationsparameter werden vom DHCP-Server (Dynamic Host Configuration Protocol; Protokoll der dynamischen Hostkonfiguration) im Netzwerk zugewiesen. In kleinen Netzwerken kann es sich dabei z. B. um einen Router handeln. Manuell: Die Konfigurationsparameter werden manuell zugewiesen, beispielsweise in Form einer statischen IP-Adresse. Nicht angegeben: Der Modus, der beim Initialisieren des HP All-in-One verwendet wird.
DNS-Server	<p>Die IP-Adresse des Domänennamensservers (DNS) des Netzwerks. Wenn Sie eine Verbindung zum Internet aufbauen oder eine E-Mail senden, benutzen Sie dazu einen Domänennamen. Die URL http://www.hp.com enthält beispielsweise den Domänennamen hp.com. Die DNS-Server im Internet übersetzen den Domänennamen in eine IP-Adresse. Die IP-Adressen werden von Geräten zur gegenseitigen Identifizierung benutzt.</p> <ul style="list-style-type: none"> IP-Adresse: Die IP-Adresse des Domänennamensservers. Nicht angegeben: Die IP-Adresse wurde nicht angegeben, oder das Gerät wird initialisiert. <p>Hinweis Überprüfen Sie, ob auf der Netzwerkkonfigurationsseite eine DNS-IP-Adresse angezeigt wird. Wenn keine Adresse vorhanden ist, wenden Sie sich an Ihren Internet-Dienstanbieter.</p>
Verbindungs-konfiguration	<p>Die Geschwindigkeit, mit der Daten in einem Netzwerk übertragen werden. Als Geschwindigkeit kann 10TX-Full, 10TX-Half, 100TX-Full oder 100TX-Half ausgewählt werden. Wenn Kein(e) ausgewählt wird, ist die Netzwerkverbindung deaktiviert.</p>
Übertragene Pakete insgesamt	<p>Die Anzahl der über den HP All-in-One übertragenen fehlerlosen Pakete seit dem letzten Einschalten. Beim Ausschalten des HP All-in-One wird der Zähler zurückgesetzt. Beim Übertragen von Nachrichten über ein Paketvermittlungsnetzwerk werden die Daten in Pakete aufgeteilt. Jedes Paket enthält sowohl die Zieladresse als auch Daten.</p>
Empfangene Pakete insgesamt	<p>Die Anzahl der über den HP All-in-One empfangenen fehlerlosen Pakete seit dem letzten Einschalten. Beim Ausschalten des HP All-in-One wird der Zähler zurückgesetzt.</p>

NetzwerkGLOSSAR

Zugriffspunkt	Ein Netzwerk-Router, der sich für kabellose Netzwerke eignet.
ASCII	Abkürzung für "American Standard Code for Information Interchange". Die Standardcodierung, die von Computern für die Darstellung von lateinischen Buchstaben (Groß- und Kleinbuchstaben), Zahlen, Satzzeichen usw. verwendet wird.
AutoIP	Eine Funktion der Installationssoftware, die die Konfigurationsparameter von Geräten im Netzwerk bestimmt.
DHCP	Abkürzung für "Dynamic Host Configuration Protocol". Ein Server im Netzwerk, der die Konfigurationsparameter für Geräte im Netzwerk

(Fortsetzung)

	bereitstellt. In kleinen Netzwerken kann es sich dabei z. B. um einen Router handeln.
DNS	Abkürzung für "Domain Name Service". Wenn Sie eine Verbindung zum Internet aufbauen oder eine E-Mail senden, benutzen Sie dazu einen Domänennamen. Die URL-Adresse "http://www.hp.com" enthält beispielsweise den Domänennamen "hp.com". Die DNS-Services im Internet übersetzen den Domänennamen in eine IP-Adresse. Die IP-Adressen werden von Geräten zur gegenseitigen Identifizierung benutzt.
DNS-SD	Siehe DNS. Die Abkürzung SD steht für "Service Discovery" (Diensterkennung). Dies ist Teil eines von Apple entwickelten Protokolls, das die automatische Erkennung von Computern, Geräten und Diensten in IP-Netzwerken ermöglicht.
DSL	Abkürzung für "Digital Subscriber Line". Eine schnelle Verbindung zum Internet.
Ethernet	Die am weitesten verbreitete LAN-Technologie, bei der Computer über Kupferkabel miteinander verbunden werden.
Ethernet-Kabel	Das Kabel, über das Netzwerkkomponenten in einem verkabelten Netzwerk miteinander verbunden werden. CAT-5-Ethernet-Kabel werden auch als Straight-through-Kabel bezeichnet. Bei Verwendung eines Ethernet-Kabels müssen die Netzwerkkomponenten an einen Router angeschlossen werden. Ethernet-Kabel werden mit einem RJ-45-Anschluss verbunden.
EWS	Abkürzung für "Embedded Web Server". Ein browserbasiertes Dienstprogramm, mit dem Sie Ihren HP All-in-One bequem verwalten können. Mit Hilfe des EWS können Sie den Status überwachen, die Netzwerkparameter des HP All-in-One konfigurieren und auf die Funktionen des HP All-in-One zugreifen.
Gateway	Ein Computer oder ein anderes Gerät wie ein Router, über das der Zugang zum Internet oder einem anderen Netzwerk erfolgt.
HEX	Hexadezimal. Ein Zahlensystem mit der Basis 16, das die Ziffern 0 bis 9 und die Buchstaben A bis F verwendet.
Hostcomputer	Der zentrale Computer in einem Netzwerk.
Hostname	Der TCP/IP-Name, der dem Gerät von der Installationssoftware zugewiesen wird. Standardmäßig besteht der Name aus den Buchstaben HP gefolgt von den letzten sechs Ziffern der MAC-Adresse (Media Access Control).
Hub	Hubs werden in modernen Heimnetzwerken nur noch selten verwendet. Wenn ein Hub ein Signal von einem der Computer empfängt, sendet er es an alle anderen Computer weiter, die am Hub angeschlossen sind. Hubs sind passive Geräte. Die anderen Netzwerkgeräte werden an den Hub angeschlossen, damit sie miteinander kommunizieren können. Ein Hub führt keine Netzwerkverwaltung durch.
IP-Adresse	Eine Zahl, die das Gerät im Netzwerk eindeutig identifiziert. IP-Adressen werden über DHCP oder AutoIP dynamisch zugewiesen. Sie können auch eine statische IP-Adresse zuweisen. Dies ist jedoch nicht empfehlenswert.
MAC-Adresse	Media Access Control-Adresse (MAC), die den HP All-in-One eindeutig identifiziert. Dabei handelt es sich um eine eindeutige 12-stellige Identifikationsnummer, die der Netzwerkhardware zur Identifikation zugewiesen ist. Zwei Hardwaregeräte haben niemals dieselbe MAC-Adresse.
Netzwerkname	Die SSID oder der Netzwerkname kennzeichnet ein kabelloses Netzwerk.

(Fortsetzung)

NIC	Netzwerkschnittstellenkarte. Eine Karte in Ihrem Computer, die einen Ethernet-Anschluss bereitstellt, damit Sie Ihren Computer mit einem Netzwerk verbinden können.
RJ-45-Stecker	Die Stecker an den Enden von Ethernet-Kabeln. Obwohl Ethernet-Standardstecker (RJ-45-Stecker) ähnlich aussehen wie Standard-Telefonstecker, sind sie nicht austauschbar. Ein RJ-45-Stecker ist breiter und dicker und verfügt immer über 8 Kontakte. Ein Telefonstecker verfügt über 2 bis 6 Kontakte.
Router	Ein Router stellt einen Übergang zwischen zwei und mehr Netzwerken zur Verfügung. Ein Router kann ein Netzwerk mit dem Internet oder zwei Netzwerke sowohl miteinander als auch mit dem Internet verbinden. Außerdem trägt er mit Firewalls und dynamischen Adressen zur Sicherheit des Netzwerks bei. Router können im Gegensatz zu Switches auch als Gateway verwendet werden.
SSID	Die SSID oder der Netzwerkname kennzeichnet ein kabelloses Netzwerk.
Switch	Mit einem Switch können mehrere Benutzer zur gleichen Zeit Informationen über das Netzwerk senden, ohne dass die Übertragungsgeschwindigkeit darunter leidet. Ein Switch ermöglicht die direkte Kommunikation zwischen verschiedenen Knoten (Netzwerkverbindungspunkt, normalerweise ein Computer) eines Netzwerks.
WEP	Wired Equivalent Privacy (WEP) ist ein Verschlüsselungstyp, der zur Sicherheit kabelloser Netzwerke dient.
WPA	Wired Equivalent Access (WPA) ist ein Verschlüsselungstyp, der zur Sicherheit kabelloser Netzwerke dient. WPA bietet eine höhere Sicherheit als WEP.

5 Vorgehensweise

Dieser Abschnitt enthält Links zu häufig auszuführenden Aufgaben, wie Drucken von Fotos, Scannen und Erstellen von Kopien.

- „[Wie drucke ich randlose Fotos in einem Format von bis zu 10 x 15 cm \(4 x 6 Zoll\) von einer Speicherkarte aus?](#)“ auf Seite 69
- „[Wie erstelle ich Abzüge von einem Foto in verschiedenen Formaten?](#)“ auf Seite 83
- „[Wie erstelle ich eine Schwarzweiß- oder Farbkopie eines Dokuments?](#)“ auf Seite 89
- „[Wie drucke ich Fotos in einem Format von 13 x 18 cm \(5 x 7 Zoll\) bzw. in einem größeren Format von einer Speicherkarte aus?](#)“ auf Seite 69
- „[Wie speichere ich Fotos auf meinem Computer?](#)“ auf Seite 74
- „[Wie kann ich Fotos an meine Familie und Freunde verteilen?](#)“ auf Seite 73
- „[Wie scanne ich ein Foto oder Dokument und speichere es dann auf dem Computer?](#)“ auf Seite 85
- „[Wie kann ich beide Seiten des Papiers bedrucken?](#)“ auf Seite 58
- „[Wie bedrucke ich liniertes Notizenpapier mit weiten Abständen und Grafikpapier für die Hausarbeiten meiner Kinder?](#)“ auf Seite 100

6 Einlegen von Originalen und Papier

Sie können viele verschiedene Papiertypen und -formate in den HP All-in-One einlegen. Dazu zählen Papier in den Formaten Letter, A4 und Legal, Fotopapier, Transparentfolien, Briefumschläge und HP CD-/DVD-Etikettenpapier. Standardmäßig ist der HP All-in-One so eingestellt, dass er das Format und den Typ des Papiers, das in das Zufuhrfach eingelegt ist, automatisch erkennt und die Einstellungen so anpasst, dass eine Ausgabe mit höchstmöglicher Qualität erzielt wird.

Wenn Sie spezielle Druckmedien, wie Fotopapier, Transparentfolien, Briefumschläge oder Etiketten, verwenden möchten oder wenn die Druckqualität mit der automatisch angepassten Einstellung schlecht ist, können Sie den Papiertyp und das Papierformat für Druck- und Kopieraufträge manuell festlegen.

Dieser Abschnitt enthält folgende Themen:

- [Einlegen von Originalen](#)
- [Auswählen von Papier zum Drucken und Kopieren](#)
- [Einlegen von Papier](#)
- [Vermeiden von Papierstaus](#)

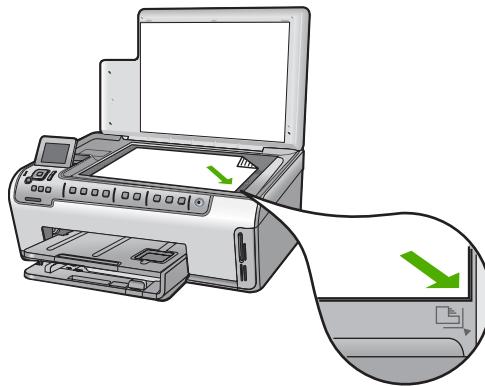
Einlegen von Originalen

Sie können Originale bis zum Format Letter bzw. A4 kopieren oder scannen, indem Sie diese auf das Vorlagenglas legen.

So legen Sie ein Original auf das Vorlagenglas:

1. Heben Sie die Abdeckung des HP All-in-One an.
2. Legen Sie das Original mit der bedruckten Seite nach unten so auf das Vorlagenglas, dass es vorne rechts anliegt.

 **Tipp** Die Führungen entlang der Kanten des Vorlagenglases bieten eine Orientierungshilfe beim Auflegen von Originalen.



3. Schließen Sie die Abdeckung.

Auswählen von Papier zum Drucken und Kopieren

Der HP All-in-One ist für zahlreiche Papiertypen und -formate ausgelegt. Lesen Sie die folgenden Empfehlungen, um höchste Qualität beim Drucken und Kopieren zu erzielen. Wenn Sie den Papiertyp oder das Papierformat ändern, denken Sie daran, die betreffenden Einstellungen entsprechend anzupassen.

Dieser Abschnitt enthält folgende Themen:

- [Empfohlenes Papier zum Drucken und Kopieren](#)
- [Empfohlenes Papier ausschließlich für das Drucken](#)
- [Ungeeignetes Papier](#)

Empfohlenes Papier zum Drucken und Kopieren

Für beste Druckqualität wird die Verwendung von HP Papier empfohlen, das speziell für den jeweiligen Druckprojektyp bestimmt ist. Wenn Sie beispielsweise Fotos drucken, legen Sie HP Premium Fotopapier oder HP Premium Plus Fotopapier in das Zufuhrfach ein.

HP Premium Plus Fotopapier

HP Premium Plus Fotopapier ist das beste HP Fotopapier und liefert professionelle, lichtbeständige Bilder wie aus dem Fotolabor. Es eignet sich ideal für den Druck von Bildern mit hoher Auflösung, die gerahmt oder in Fotoalben eingeklebt werden sollen. Es ist in mehreren Papierformaten verfügbar, einschließlich 10 x 15 cm (mit oder ohne Abreißstreifen), A4, und 8,5 x 11 Zoll, und zum Drucken oder Kopieren von Fotos mit dem HP All-in-One geeignet.

HP Premium Fotopapier

HP Premium Fotopapier ist ein hochwertiges, glänzendes Fotopapier. Kopien auf diesem Papier sehen wie in einem Fotolabor hergestellte Fotos aus und können gerahmt oder in ein Fotoalbum eingeklebt werden. Es ist in mehreren Papierformaten verfügbar, einschließlich 10 x 15 cm (mit oder ohne Abreißstreifen), A4, und 8,5 x 11 Zoll, und zum Drucken oder Kopieren von Fotos mit dem HP All-in-One geeignet.

HP Advanced Fotopapier oder HP Fotopapier

HP Advanced Fotopapier oder HP Fotopapier ist ein widerstandsfähiges, glänzendes Fotopapier, das mit einer schnell trocknenden Beschichtung versehen ist, die eine einfache Handhabung ohne Verschmieren gestattet. Es ist wasser- und feuchtigkeitsbeständig, wischfest und unempfindlich gegen Fingerabdrücke. Ihre Ausdrucke gleichen den in einem Fotolabor hergestellten Fotos. Es ist in mehreren Papierformaten verfügbar, einschließlich 10 x 15 cm (mit oder ohne Abreißstreifen), und zum Drucken oder Kopieren von Fotos mit dem HP All-in-One geeignet. HP Advanced Fotopapier ist in den nicht bedruckten Ecken mit folgendem Symbol markiert.



HP Premium Inkjet-Transparentfolien und HP Premium Plus Inkjet-Transparentfolien

HP Premium Inkjet-Transparentfolien und HP Premium Plus Inkjet-Transparentfolien eignen sich hervorragend für besonders lebhafte und eindrucksvolle Farbpräsentationen. Diese Folie ist einfach in der Verwendung und Handhabung und trocknet schnell und ohne zu verschmieren.

HP Premium Inkjetpapier

HP Premium Inkjetpapier ist das optimale beschichtete Papier für Ausdrucke mit hoher Auflösung. Mit seiner glatten, matten Oberfläche eignet es sich hervorragend für Dokumente in höchster Qualität.

HP Inkjetpapier, hochweiß

HP Inkjet-Papier, hochweiß ermöglicht kontrastreiche Farben und gestochen scharfen Text. Das Papier ist nicht durchscheinend, so dass es sich für beidseitigen Farbdruck eignet. Es ist also die ideale Wahl für Newsletter, Berichte und Flugblätter.

HP Multifunktionspapier oder HP Druckerpapier

- HP Multifunktionspapier ist speziell für den HP All-in-One ausgelegt. Es verfügt über eine sehr helle blauweiße Schattierung, die zu schärferen Konturen und strahlenderen Farben führt als bei der Ausgabe auf normalem Multifunktionspapier.
- HP Druckerpapier ist ein hochwertiges Multifunktionspapier. Die gedruckten Dokumente wirken echter als auf Standardmultifunktionspapier oder auf Standardkopierpapier.

Rufen Sie die Website www.hp.com/buy/supplies auf, um Original HP Zubehör und Verbrauchsmaterialien für den HP All-in-One zu bestellen. Wählen Sie bei entsprechender Aufforderung Ihr Land/Ihre Region aus, befolgen Sie die Schritte zum Auswählen des gewünschten Produkts, und klicken Sie dann auf einen der Links zum Kaufen.

Empfohlenes Papier ausschließlich für das Drucken

Bestimmte Papiertypen werden nur unterstützt, wenn Sie den Druckauftrag über Ihren Computer starten. Nachfolgend finden Sie Informationen über diese Papiertypen.

Für optimale Druckqualität empfiehlt HP die Verwendung von HP Papier. Zu dünnes, dickes, glattes oder dehnbares Papier kann u. U. Papierstaus verursachen. Papier mit glatter Oberfläche kann Tinte schlecht aufsaugen, wodurch die Bilder beim Drucken möglicherweise verschmieren, verlaufen oder nicht ganz das Blatt ausfüllen.

Je nach Land/Region sind einige dieser Papiertypen für Sie eventuell nicht verfügbar.

HP Transferpapier zum Aufbügeln

HP Transferpapier zum Aufbügeln (für farbige Stoffe oder für helle oder weiße Stoffe) ist die ideale Lösung zum Herstellen eigener T-Shirts mit Ihren digitalen Fotos.

HP Premium Fotokarten

Mit HP Premium Fotokarten können Sie individuell gestaltete Grußkarten erstellen.

HP Papier für Broschüren und Flugblätter

HP Papier für Broschüren und Flugblätter (Hochglanz oder matt) ist auf beiden Seiten matt oder glänzend beschichtet. Es eignet sich hervorragend für Reproduktionen in fotoähnlicher Qualität, für Geschäftsgrafiken für Deckblätter von Geschäftsberichten, für anspruchsvolle Präsentationen, Broschüren, Mailings und Kalender.

HP Premium Präsentationspapier

HP Premium Präsentationspapier sorgt für qualitativ hochwertiges Präsentationsmaterial.

HP CD/DVD-Etiketten

Mit den hochwertigen und günstigen HP CD/DVD-Etiketten können Sie Ihre CDs und DVDs individuell gestalten.

Rufen Sie die Website www.hp.com/buy/supplies auf, um Original HP Zubehör und Verbrauchsmaterialien für den HP All-in-One zu bestellen. Wählen Sie bei entsprechender Aufforderung Ihr Land/Ihre Region aus, befolgen Sie die Schritte zum Auswählen des gewünschten Produkts, und klicken Sie dann auf einen der Links zum Kaufen.

Ungeeignetes Papier

Zu dünnes, dickes, glattes oder dehnbares Papier kann u. U. Papierstaus verursachen. Papier mit glatter Oberfläche kann Tinte schlecht aufnehmen, wodurch die Bilder beim Drucken möglicherweise verschmieren, verlaufen oder nicht ganz die Druckfläche ausfüllen.

Papier, das auf keinen Fall für Druck- und Kopieraufträge verwendet werden darf

- Andere Papierformate als diejenigen die in der Druckersoftware für den HP All-in-One aufgeführt sind.
- Papier mit Aussparungen oder Perforationen (Ausnahme: das Papier wurde speziell für HP Inkjet-Geräte entwickelt).
- Material mit grober Struktur, wie Leinen. Darauf kann u. U. nicht gleichmäßig gedruckt werden, und die Farbe kann verlaufen.

- Sehr glattes, glänzendes oder beschichtetes Papier, das nicht speziell für den HP All-in-One ausgelegt ist. Es könnte Papierstaus im HP All-in-One verursachen oder die Tinte abweisen.
- Mehrfachformulare (Doppelt- und Dreifachformulare). Es kann zu Falten oder Papierstaus kommen, und die Tinte verschmiert eher.
- Umschläge mit Klammerverschluss oder Fenster. Sie können in den Rollen stecken bleiben und Papierstaus verursachen.
- Bannerpapier.

Sonstiges Papier, das auf keinen Fall zum Kopieren verwendet werden darf

- Briefumschläge
- Andere Transparentfolien als HP Premium Inkjet-Transparentfolie oder HP Premium Plus Inkjet-Transparentfolie
- Transferpapier zum Aufbügeln
- Grußkartenpapier
- Inkjet-Etiketten
- HP CD-/DVD-Etiketten

Einlegen von Papier

In diesem Abschnitt wird beschrieben, wie Sie die verschiedenen Papiertypen und Papierformate zum Kopieren und Drucken in den HP All-in-One einlegen.

 **Tipp** Um Risse, Knitterfalten und umgeknickte oder gewellte Papierkanten zu vermeiden, sollten Sie das Papier flach in einer wiederverschließbaren Tüte lagern. Wenn das Papier nicht richtig gelagert wird, können Temperaturschwankungen und zu hohe Luftfeuchtigkeit dazu führen, dass sich das Papier wellt. In diesem Fall kann eine störungsfreie Verwendung des Papiers im HP All-in-One nicht mehr gewährleistet werden.

Dieser Abschnitt enthält folgende Themen:

- [Einlegen von großformatigem Papier](#)
- [Einlegen von Fotopapier im Format 10 x 15 cm \(4 x 6 Zoll\)](#)
- [Einlegen von Postkarten, Hagaki-Karten oder Karteikarten](#)
- [Einlegen von Briefumschlägen](#)
- [Einlegen von anderen Papiertypen](#)

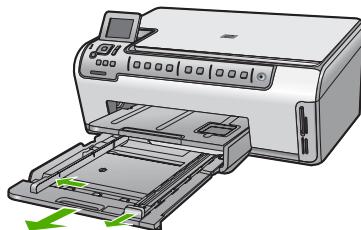
Einlegen von großformatigem Papier

Sie können viele verschiedene Papiertypen im Format Letter, A4 oder Legal in das Hauptzufuhrfach des HP All-in-One einlegen.



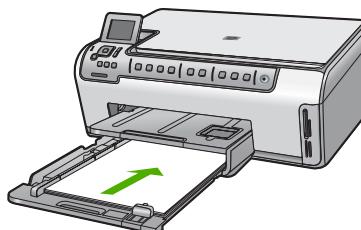
So legen Sie großformatiges Papier ein:

1. Ziehen Sie das Hauptzufuhrfach heraus, und schieben Sie dann die Papierquer- und -längsführung ganz nach außen.

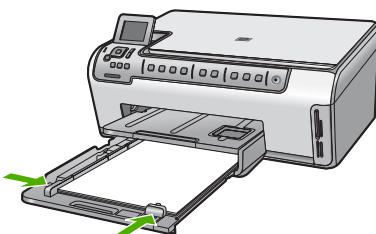


2. Richten Sie den Papierstapel auf einer ebenen Fläche aus, damit alle Seiten genau aufeinander liegen, und überprüfen Sie das Papier anschließend auf Folgendes:
 - Stellen Sie sicher, dass es keine Risse, Verschmutzungen, Knitterfalten oder umgeknickte oder gewellte Kanten aufweist.
 - Stellen Sie sicher, dass das Papier im Stapel in Bezug auf Format und Typ einheitlich ist.
3. Legen Sie den Papierstapel mit der schmalen Kante nach vorne und der zu bedruckenden Seite nach unten in das Hauptzufuhrfach ein. Schieben Sie den Papierstapel bis zum Anschlag nach vorne.

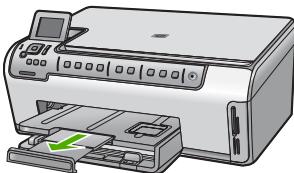
💡 Tipp Wenn Sie Papier mit einem Briefkopf verwenden, legen Sie das Papier mit der Oberkante zuerst und der Druckseite nach unten ein. Weitere Hilfe zum Einlegen von großformatigem Papier und Briefkopfpapier bietet die Abbildung auf dem Boden des Zufuhrfachs.



4. Schieben Sie die Papierquer- und -längsführungen bis an die Papierkanten heran. Legen Sie nicht zu viel Papier in das Hauptzufuhrfach ein. Vergewissern Sie sich, dass der Stapel in das Zufuhrfach passt und nicht höher als die obere Kante der Papierquerführung ist.



5. Schieben Sie das Hauptzufuhrfach wieder in den HP All-in-One.
6. Ziehen Sie die Verlängerung des Ausgabefachs ganz heraus. Klappen Sie das Ende der Verlängerung des Ausgabefachs um, sodass die Verlängerung ihre volle Länge erreicht.



 **Hinweis** Wenn Sie das Papierformat Legal verwenden, lassen Sie die Fachverlängerung geschlossen.

Verwandte Themen

- „[Empfohlenes Papier zum Drucken und Kopieren](#)“ auf Seite 36
- „[Ändern der Druckeinstellungen für den aktuellen Druckauftrag](#)“ auf Seite 48

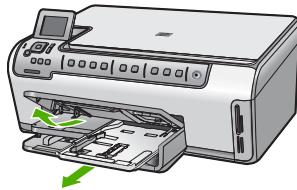
Einlegen von Fotopapier im Format 10 x 15 cm (4 x 6 Zoll)

Sie können Fotopapier im Format 10 x 15 cm in das Fotofach des HP All-in-One einlegen. Optimale Ergebnisse erzielen Sie mit HP Premium Plus Fotopapier oder HP Premium Fotopapier im Format 10 x 15 cm.

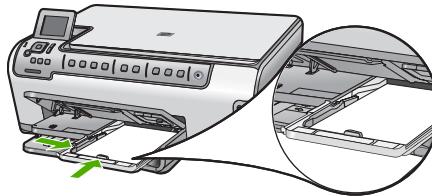
So legen Sie Fotopapier im Format 10 x 15 cm in das Fotofach ein:

1. Heben Sie das Ausgabefach an, und ziehen Sie dann das Fotofach heraus.

 **Hinweis** Sie können auch die gesamte Fotofachbaugruppe herausnehmen, um Fotopapier in das Fotofach einzulegen.



2. Legen Sie den Fotopapierstapel mit der schmalen Kante nach vorne und der zu bedruckenden Seite nach unten in das Fotofach ein. Schieben Sie den Fotopapierstapel bis zum Anschlag nach vorne.
Wenn das verwendete Fotopapier Abreißstreifen aufweist, legen Sie es so in das Fach ein, dass die Abreißstreifen zu Ihnen weisen.
3. Schieben Sie die Papierquer- und -längsführungen bis an den Stapel Fotopapier heran.
Legen Sie nicht zu viel Papier in das Fotofach ein. Vergewissern Sie sich, dass der Stapel in das Fotofach passt und nicht höher als die obere Kante der Papierquerführung ist.



4. Schieben Sie das Fotofach hinein, und senken Sie das Ausgabefach nach unten.

Verwandte Themen

- „[Empfohlenes Papier ausschließlich für das Drucken](#)“ auf Seite 37
- „[Drucken von Fotos](#)“ auf Seite 69
- „[Drucken eines randlosen Bilds](#)“ auf Seite 55
- „[Drucken eines Fotos auf Fotopapier](#)“ auf Seite 56

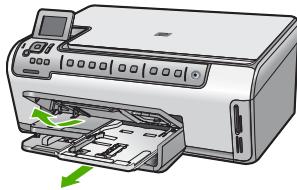
Einlegen von Postkarten, Hagaki-Karten oder Karteikarten

In das Fotofach können Sie Postkarten, Hagaki-Karten und Indexkarten einlegen.

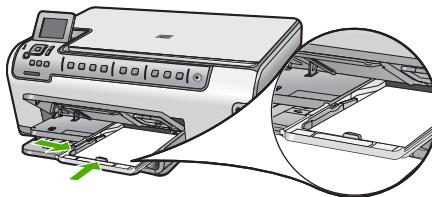
So legen Sie Postkarten, Hagaki-Karten oder Indexkarten in das Fotofach ein:

1. Heben Sie das Ausgabefach an, und ziehen Sie dann das Fotofach heraus.

 **Hinweis** Sie können die gesamte Fotofachbaugruppe herausnehmen, um Karten in das Fotofach einzulegen.



2. Legen Sie den Kartenstapel mit der schmalen Kante nach vorne und der zu bedruckenden Seite nach unten in das Fotofach ein. Schieben Sie den Stapel bis zum Anschlag nach vorne.
3. Schieben Sie die Papierquer- und -längsführungen bis an den Kartenstapel heran. Legen Sie nicht zu viele Karten in das Fotofach ein. Vergewissern Sie sich, dass der Kartenstapel in das Fotofach passt und nicht höher als die obere Kante der Papierquerführung ist.



4. Schieben Sie das Fotofach hinein, und senken Sie das Ausgabefach nach unten.

Verwandte Themen

- „[Ändern der Druckeinstellungen für den aktuellen Druckauftrag](#)“ auf Seite 48
- „[Einstellen des Papierformats für Kopien](#)“ auf Seite 90

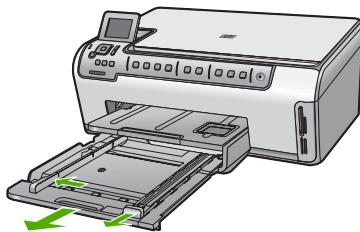
Einlegen von Briefumschlägen

Sie können einen oder mehrere Umschläge in das Hauptzufuhrfach des HP All-in-One einlegen. Verwenden Sie keine glänzenden oder geprägten Umschläge oder Umschläge mit Klammerverschluss oder Fenster.

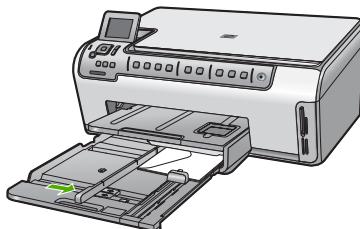
 **Hinweis** Genaue Hinweise zum Formatieren von Text für das Drucken auf Briefumschläge finden Sie in den Hilfedateien Ihres Textverarbeitungsprogramms. Um optimale Ergebnisse zu erzielen, sollten Sie für die Absenderadresse auf dem Umschlag ein Etikett verwenden.

So legen Sie Briefumschläge ein:

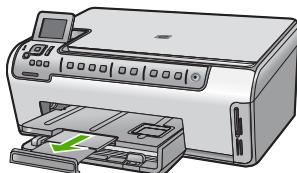
1. Ziehen Sie das Hauptzufuhrfach heraus, und schieben Sie dann die Papierquer- und -längsführung ganz nach außen.



2. Nehmen Sie sämtliches Papier aus dem Hauptzufuhrfach.
3. Legen Sie einen oder mehrere Umschläge rechtsbündig in das Hauptzufuhrfach ein, wobei die Umschlagklappen nach links und nach oben weisen. Schieben Sie die Briefumschläge bis zum Anschlag nach vorn.



4. Schieben Sie die Papierquerführung nach innen an den Umschlagstapel heran. Legen Sie nicht zu viel Papier in das Hauptzufuhrfach ein. Vergewissern Sie sich, dass der Stapel in das Hauptzufuhrfach passt und nicht höher als die obere Kante der Papierquerführung ist.
5. Schieben Sie das Hauptzufuhrfach wieder in den HP All-in-One.
6. Ziehen Sie die Verlängerung des Ausgabefachs ganz heraus.



 **Hinweis** Wenn Sie das Papierformat Legal verwenden, lassen Sie die Fachverlängerung geschlossen.

Verwandte Themen

[„Ändern der Druckeinstellungen für den aktuellen Druckauftrag“ auf Seite 48](#)

Einlegen von anderen Papiertypen

Die folgenden Papiertypen sind für spezielle Zwecke gedacht. Erstellen Sie Ihr Projekt mit der HP Photosmart-Software oder einer anderen Anwendung, legen Sie Papiertyp und -format fest, und drucken Sie dann.

HP Premium Inkjet-Transparentfolie und HP Premium Plus Inkjet-Transparentfolie

- ▲ Legen Sie die Folie mit dem weißen Transparentstreifen zuerst so in das Zufuhrfach ein, dass sich die Pfeile und das HP Logo oben befinden.



Hinweis Setzen Sie vor dem Starten des Druckauftrags die Papiertypeinstellung auf Transparentfolie, um optimale Ergebnisse zu erzielen.

HP Transferpapier zum Aufbügeln

1. Glätten Sie das Transferpapier vor der Verwendung sorgfältig. Legen Sie keine gewellten Blätter ein.



Tipp Transferpapier sollte bis kurz vor der Verwendung in der verschlossenen Originalverpackung aufbewahrt werden, damit es sich nicht wellen kann.

2. Suchen Sie den blauen Streifen auf der nicht zu bedruckenden Seite des Transferpapiers, und legen Sie dann jeweils ein Blatt des Transferpapiers in das Zufuhrfach ein, so dass der blaue Streifen oben liegt.

HP Grußkarten, HP Fotogrußkarten oder HP Grußkarten mit Textur

- ▲ Legen Sie einen kleinen Stapel HP Grußkartenpapier mit der zu bedruckenden Seite nach unten in das Zufuhrfach ein. Schieben Sie den Stapel bis zum Anschlag nach vorn.



Tipp Legen Sie die Karten so in das Zufuhrfach ein, dass sich der Bereich, den Sie bedrucken möchten, vorne befindet und nach unten zeigt.

Inkjet-Etiketten

1. Verwenden Sie grundsätzlich Letter- oder A4-Etikettenbögen, die für Inkjet-Geräte geeignet sind, und vergewissern Sie sich, dass die Etiketten nicht älter als zwei Jahre sind. Etiketten auf älteren Bögen können sich lösen, wenn das Papier durch den HP All-in-One geführt wird, und Papierstaus verursachen.
2. Fächern Sie den Etikettenstapel auf, um sicherzustellen, dass die Seiten nicht aneinander kleben.
3. Legen Sie einen Stapel Etikettenbögen mit der Etikettenseite nach unten auf einen Stapel Normalpapier in das Zufuhrfach ein. Legen Sie die Etikettenbögen nicht einzeln ein.

Um optimale Ergebnisse zu erzielen, stellen Sie vor dem Drucken den Papiertyp und das Papierformat ein.

HP CD/DVD-Etiketten

- ▲ Legen Sie einen CD/DVD-Etikettenbogen mit der zu bedruckenden Seite nach unten in das Zufuhrfach. Schieben Sie den CD/DVD-Etikettenbogen bis zum Anschlag in den Drucker.

 **Hinweis** Wenn Sie CD/DVD-Etiketten bedrucken, lassen Sie die Fachverlängerung geschlossen.

Verwandte Themen

- „[Ändern der Druckeinstellungen für den aktuellen Druckauftrag](#)“ auf Seite 48
- „[Empfohlenes Papier ausschließlich für das Drucken](#)“ auf Seite 37

Vermeiden von Papierstaus

Um Papierstaus zu vermeiden, beachten Sie Folgendes:

- Nehmen Sie das Papier im Ausgabefach in regelmäßigen Abständen heraus.
- Vermeiden Sie die Bildung von Rissen und Knitterfalten im Papier, indem Sie es flach in einer wiederverschließbaren Tüte lagern.
- Vergewissern Sie sich, dass das im Zufuhrfach eingelegte Papier flach aufliegt und die Kanten nicht geknickt oder eingerissen sind.
- Wenn Sie Etiketten drucken, vergewissern Sie sich, dass das Etikettenpapier nicht mehr als zwei Jahre alt ist. Etiketten auf älteren Blättern können sich lösen, wenn das Papier durch den HP All-in-One geführt wird, und somit Papierstaus verursachen.
- Legen Sie ausschließlich Stapel in das Zufuhrfach ein, die aus einem einheitlichen Papiertyp in einheitlichem Format bestehen.
- Stellen Sie die Papierquerführung im Zufuhrfach so ein, dass sie eng am Papier anliegt. Vergewissern Sie sich, dass die Papierquerführung das Papier im Zufuhrfach nicht zusammendrückt.
- Schieben Sie das Papier nicht zu weit in das Zufuhrfach hinein.
- Verwenden Sie die für den HP All-in-One empfohlenen Papiertypen.

Verwandte Themen

- „[Empfohlenes Papier zum Drucken und Kopieren](#)“ auf Seite 36
- „[Ungeeignetes Papier](#)“ auf Seite 38
- „[Beheben von Papierstaus](#)“ auf Seite 117

7 Drucken von Ihrem Computer aus

Der HP All-in-One kann mit jeder Softwareanwendung verwendet werden, die über eine Druckfunktion verfügt. Sie können eine Vielzahl von Projekten drucken wie randlose Bilder, Newsletter, Grußkarten, Transferdrucke zum Aufbügeln und Poster.

Mithilfe der Duplex-Einheit für den beidseitigen Druck, die im Lieferumfang des HP All-in-One enthalten ist, können Sie Papier automatisch beidseitig bedrucken, um Broschüren und Booklets zu erstellen oder einfach Papier zu sparen.

Dieser Abschnitt enthält folgende Themen:

- [Drucken aus einem Softwareprogramm](#)
- [Einrichten des HP All-in-One als Standarddrucker](#)
- [Ändern der Druckeinstellungen für den aktuellen Druckauftrag](#)
- [Ändern der Standarddruckeinstellungen](#)
- [Druckaufgaben](#)
- [Ausführen spezieller Druckaufträge](#)
- [Anhalten eines Druckauftrags](#)

Drucken aus einem Softwareprogramm

Die meisten Druckeinstellungen werden automatisch von der Anwendung festgelegt. Sie müssen die Einstellungen nur dann manuell ändern, wenn Sie die Druckqualität ändern, auf bestimmten Papier- bzw. Foliensorten drucken oder spezielle Funktionen verwenden möchten.

So drucken Sie von einer Softwareanwendung aus:

1. Vergewissern Sie sich, dass sich Papier im Zufuhrfach befindet.
2. Klicken Sie in Ihrer Anwendung im Menü **Datei** auf **Drucken**.
3. Wählen Sie den HP All-in-One als Drucker aus.
Wenn Sie den HP All-in-One als Standarddrucker eingerichtet haben, können Sie diesen Schritt überspringen. In diesem Fall ist der HP All-in-One bereits ausgewählt.
4. Wenn Sie Einstellungen ändern möchten, klicken Sie auf die Schaltfläche zum Öffnen des Dialogfelds **Eigenschaften**.

Je nach Softwareprogramm heißt diese Schaltfläche **Eigenschaften**, **Optionen**, **Druckereinrichtung**, **Drucker** oder **Voreinstellungen**.

 **Hinweis** Beim Drucken eines Fotos müssen Sie die Optionen für das jeweilige Fotopapier und die Fotooptimierung auswählen.

5. Legen Sie die gewünschten Optionen für Ihren Druckauftrag auf den Registerkarten **Erweitert, Druckbefehle, Funktionen und Farbe** fest.

 **Tipp** Sie können die gewünschten Optionen für Ihren Druckauftrag auf einfache Weise festlegen, indem Sie auf der Registerkarte **Druckaufgaben** einen vordefinierten Druckauftrag auswählen. Klicken Sie in der Liste **Druckaufgaben** auf den gewünschten Druckauftrag. Die Standardeinstellungen für diesen Druckauftragstyp sind festgelegt und auf der Registerkarte **Druckaufgaben** zusammengefasst. Falls erforderlich, können Sie die Einstellungen hier anpassen und Ihre angepassten Einstellungen als neuen Druckbefehl speichern. Wählen Sie einen Druckbefehl aus, und klicken Sie auf **Speichern unter**, um diesen zu speichern. Wählen Sie einen Befehl aus, und klicken Sie auf **Löschen**, um den Druckbefehl zu löschen.

6. Klicken Sie auf **OK**, um das Dialogfeld **Eigenschaften** zu schließen.
7. Klicken Sie auf **Drucken** bzw. **OK**, um den Druckauftrag zu starten.

Einrichten des HP All-in-One als Standarddrucker

Sie können Ihren HP All-in-One als Standarddrucker für alle Programme einrichten. Dies bedeutet, dass der HP All-in-One automatisch in der Druckerliste ausgewählt ist, wenn Sie im Menü **Datei** der Softwareanwendung auf **Drucken** klicken. Der Druckauftrag wird automatisch an den Standarddrucker gesendet, wenn Sie auf die Schaltfläche **Drucken** klicken, die in der Symbolleiste der meisten Anwendungen enthalten ist. Weitere Informationen hierzu finden Sie in der Windows-Hilfe.

Ändern der Druckeinstellungen für den aktuellen Druckauftrag

Sie können die Druckeinstellungen des HP All-in-One an nahezu alle Druckaufgaben anpassen.

Dieser Abschnitt enthält folgende Themen:

- [Einstellen des Papierformats](#)
- [Festlegen des Papiertyps für Druckaufträge](#)
- [Anzeigen der Druckauflösung](#)
- [Ändern der Druckgeschwindigkeit oder der Druckqualität](#)
- [Ändern der Seitenausrichtung](#)
- [Skalieren eines Dokuments](#)
- [Ändern von Sättigung, Helligkeit oder Farbton](#)
- [Anzeigen der Vorschau eines Druckauftrags](#)

Einstellen des Papierformats

Mit Hilfe der Einstellung für das Format (bold) legt der HP All-in-One den bedruckbaren Bereich auf der Seite fest. Für manche Papierformateinstellungen existiert ein randloses Äquivalent, bei dem der bedruckbare Bereich bis zur oberen und unteren Kante sowie zu den seitlichen Rändern reicht.

In der Regel legen Sie das Papierformat in dem Softwareprogramm fest, mit dem Sie das Dokument oder das Projekt erstellt haben. Wenn Sie jedoch Papier mit Sonderformat verwenden oder das Papierformat in der Softwareanwendung nicht einstellen können, ändern Sie es vor dem Starten des Druckvorgangs im Dialogfeld **Eigenschaften**.

So stellen Sie das Papierformat ein:

1. Vergewissern Sie sich, dass sich Papier im Zufuhrfach befindet.
2. Klicken Sie in Ihrer Anwendung im Menü **Datei** auf **Drucken**.
3. Vergewissern Sie sich, dass der HP All-in-One als Drucker ausgewählt ist.
4. Klicken Sie auf die Schaltfläche zum Öffnen des Dialogfelds **Eigenschaften**. Je nach Softwareprogramm heißt diese Schaltfläche **Eigenschaften**, **Optionen**, **Druckereinrichtung**, **Drucker** oder **Voreinstellungen**.
5. Klicken Sie auf das Register **Funktionen**.
6. Wählen Sie im Bereich **Größenänderungsoptionen** in der Dropdown-Liste **Papierformat** die Option **Mehr** aus.
7. Wählen Sie das geeignete Papierformat aus, und klicken Sie auf **OK**.

In der folgenden Tabelle werden die empfohlenen Papierformateinstellungen für die verschiedenen Papiertypen aufgeführt, die Sie in das Zufuhrfach einlegen können. Sehen Sie auf jeden Fall die lange Auswahlliste unter **Papierformat** durch, um festzustellen, ob bereits ein Papierformat für das von Ihnen verwendete Papier definiert ist.

Papiertyp	Empfohlene Papierformateinstellungen
CD/DVD-Etiketten	5 x 7 Zoll
Kopier-, Mehrzweck- oder Normalpapier	Letter oder A4
Umschläge	Geeignetes Umschlagformat aus Liste
Grußkartenpapier	Letter oder A4
Indexkarten	Liste mit Kartenformaten (wenn die aufgeführten Kartenformate nicht geeignet sind, können Sie ein benutzerdefiniertes Papierformat eingeben)
Inkjet-Papier	Letter oder A4
Transferpapier zum Aufbügeln	Letter oder A4
Etiketten/Aufkleber	Letter oder A4
Legal	Legal
Briefkopfpapier	Letter oder A4
Panoramafotopapier	Liste mit Panoramaformaten (wenn die aufgeführten Formate nicht geeignet sind, können Sie ein Sonderformat eingeben)
Fotopapier	10 x 15 cm (mit oder ohne Abreißstreifen), 4 x 6 Zoll (mit oder ohne Abreißstreifen), Letter, A4 oder geeignetes Format in Liste
Transparentfolien	Letter oder A4

Papiertyp	Empfohlene Papierformateinstellungen
Benutzerdefinierte Formate	Benutzerdefiniertes Papierformat

Festlegen des Papiertyps für Druckaufträge

Wenn Sie auf speziellen Druckmedien (z. B. Fotopapier, Transparentfolie, Briefumschläge oder Etiketten) drucken oder die Druckqualität nicht optimal ist, können Sie den Papiertyp manuell einstellen.

So legen Sie den Papiertyp für Druckaufträge fest:

1. Vergewissern Sie sich, dass sich Papier im Zufuhrfach befindet.
2. Klicken Sie in Ihrer Anwendung im Menü **Datei** auf **Drucken**.
3. Vergewissern Sie sich, dass der HP All-in-One als Drucker ausgewählt ist.
4. Klicken Sie auf die Schaltfläche zum Öffnen des Dialogfelds **Eigenschaften**, **Optionen**, **Druckereinrichtung**, **Drucker** oder **Voreinstellungen**.
Je nach Softwareprogramm heißt diese Schaltfläche **Eigenschaften**, **Optionen**, **Druckereinrichtung**, **Drucker** oder **Voreinstellungen**.
5. Klicken Sie auf das Register **Funktionen**.
6. Wählen Sie im Bereich **Grundeinstellungen** in der Dropdown-Liste **Papiertyp** die Option **Mehr** aus.
7. Wählen Sie den Typ des eingelegten Papiers aus, und klicken Sie dann auf **OK**.

Anzeigen der Druckauflösung

In der Druckersoftware wird die Druckauflösung in dpi (Punkte pro Zoll) angezeigt. Die Auflösung variiert je nach ausgewähltem Papiertyp und Druckqualität.

So zeigen Sie die Druckauflösung an:

1. Vergewissern Sie sich, dass sich Papier im Zufuhrfach befindet.
2. Klicken Sie in Ihrer Anwendung im Menü **Datei** auf **Drucken**.
3. Vergewissern Sie sich, dass der HP All-in-One als Drucker ausgewählt ist.
4. Klicken Sie auf die Schaltfläche zum Öffnen des Dialogfelds **Eigenschaften**, **Optionen**, **Druckereinrichtung**, **Drucker** oder **Voreinstellungen**.
Je nach Softwareprogramm heißt diese Schaltfläche **Eigenschaften**, **Optionen**, **Druckereinrichtung**, **Drucker** oder **Voreinstellungen**.
5. Klicken Sie auf das Register **Funktionen**.
6. Klicken Sie in der Dropdown-Liste **Druckqualität** auf die gewünschte Druckqualitätseinstellung.
7. Wählen Sie in der Dropdown-Liste **Papiertyp** den eingelegten Papiertyp aus.
8. Klicken Sie auf **Auflösung** um die Druckauflösung in dpi anzuzeigen.

Ändern der Druckgeschwindigkeit oder der Druckqualität

Der HP All-in-One wählt automatisch anhand des von Ihnen ausgewählten Papiertyps eine Einstellung für die Druckqualität und -geschwindigkeit aus. Sie können die Einstellung für die Druckqualität auch ändern, um die Geschwindigkeit und die Qualität des Druckvorgangs anzupassen.

So wählen Sie die Druckqualität und Druckgeschwindigkeit aus:

1. Vergewissern Sie sich, dass sich Papier im Zufuhrfach befindet.
2. Klicken Sie in Ihrer Anwendung im Menü **Datei** auf **Drucken**.
3. Vergewissern Sie sich, dass der HP All-in-One als Drucker ausgewählt ist.
4. Klicken Sie auf die Schaltfläche zum Öffnen des Dialogfelds **Eigenschaften**. Je nach Softwareprogramm heißt diese Schaltfläche **Eigenschaften, Optionen, Druckereinstellung, Drucker** oder **Voreinstellungen**.
5. Klicken Sie auf das Register **Funktionen**.
6. Klicken Sie in der Dropdown-Liste **Druckqualität** auf die gewünschte Druckqualitätseinstellung.

 **Hinweis** Um die vom HP All-in-One verwendete maximale Auflösung (in dpi) anzuzeigen, klicken Sie auf **Auflösung**.

7. Wählen Sie in der Dropdown-Liste **Papiertyp** den eingelegten Papiertyp aus.

Ändern der Seitenausrichtung

Mit der Einstellung für die Seitenausrichtung können Sie Ihr Dokument im Quer- oder Hochformat drucken.

In der Regel legen Sie die Seitenausrichtung in der Softwareanwendung fest, mit der Sie das Dokument oder das Projekt erstellt haben. Wenn Sie jedoch Sonderformate oder spezielles HP Papier verwenden oder wenn Sie die Seitenausrichtung nicht über die Softwareanwendung festlegen können, können Sie die Seitenausrichtung vor dem Drucken im Dialogfeld **Eigenschaften** ändern.

So ändern Sie die Seitenausrichtung:

1. Vergewissern Sie sich, dass sich Papier im Zufuhrfach befindet.
2. Klicken Sie in Ihrer Anwendung im Menü **Datei** auf **Drucken**.
3. Vergewissern Sie sich, dass der HP All-in-One als Drucker ausgewählt ist.
4. Klicken Sie auf die Schaltfläche zum Öffnen des Dialogfelds **Eigenschaften**. Je nach Softwareprogramm heißt diese Schaltfläche **Eigenschaften, Optionen, Druckereinstellung, Drucker** oder **Voreinstellungen**.
5. Klicken Sie auf das Register **Funktionen**.
6. Klicken Sie im Bereich **Grundeinstellungen** auf eine der folgenden Optionen:
 - Klicken Sie auf **Hochformat**, wenn das Dokument vertikal auf der Seite gedruckt werden soll.
 - Klicken Sie auf **Querformat**, wenn das Dokument horizontal auf der Seite gedruckt werden soll.

Skalieren eines Dokuments

Mit dem HP All-in-One können Sie ein Dokument in einer anderen Größe als der Originalgröße drucken.

So skalieren Sie die Dokumentgröße:

1. Vergewissern Sie sich, dass sich Papier im Zufuhrfach befindet.
2. Klicken Sie in Ihrer Anwendung im Menü **Datei** auf **Drucken**.
3. Vergewissern Sie sich, dass der HP All-in-One als Drucker ausgewählt ist.
4. Klicken Sie auf die Schaltfläche zum Öffnen des Dialogfelds **Eigenschaften**.
Je nach Softwareprogramm heißt diese Schaltfläche **Eigenschaften**, **Optionen**, **Druckereinrichtung**, **Drucker** oder **Voreinstellungen**.
5. Klicken Sie auf das Register **Funktionen**.
6. Klicken Sie im Bereich mit den Größenänderungsoptionen auf **An Papierformat anpassen**, und wählen Sie in der Dropdown-Liste das gewünschte Papierformat aus.

Ändern von Sättigung, Helligkeit oder Farbton

Sie können die Intensität von Farben und die Helligkeitsabstufungen in Ihrem Ausdruck mit Hilfe der Optionen **Sättigung**, **Helligkeit** oder **Farbton** ändern.

So ändern Sie die Sättigung, die Helligkeit oder den Farbton:

1. Vergewissern Sie sich, dass sich Papier im Zufuhrfach befindet.
2. Klicken Sie in Ihrer Anwendung im Menü **Datei** auf **Drucken**.
3. Vergewissern Sie sich, dass der HP All-in-One als Drucker ausgewählt ist.
4. Klicken Sie auf die Schaltfläche zum Öffnen des Dialogfelds **Eigenschaften**.
Je nach Softwareprogramm heißt diese Schaltfläche **Eigenschaften**, **Optionen**, **Druckereinrichtung**, **Drucker** oder **Voreinstellungen**.
5. Klicken Sie auf das Register **Farbe**.
6. Klicken Sie auf die Schaltfläche **Erweiterte Farbeinstellungen**.
7. Stellen Sie mithilfe der Schieberegler die **Sättigung**, die **Helligkeit** oder den **Farbton** ein.
 - Die **Helligkeit** legt fest, wie hell oder dunkel das gedruckte Dokument ist.
 - Die **Sättigung** bestimmt die relative Reinheit der gedruckten Farben.
 - Der **Farbton** hat Auswirkungen darauf, ob ein Farbton warm oder kühl ist. Dies wird durch das Hinzufügen von mehr Orange- bzw. Blautönen erreicht.

Anzeigen der Vorschau eines Druckauftrags

Sie können eine Vorschau Ihres Druckauftrags anzeigen, bevor Sie den Auftrag an den HP All-in-One senden. Auf diese Weise vermeiden Sie das Ausdrucken von missglückten Entwürfen und sparen Papier und Tinte.

So zeigen Sie eine Vorschau Ihres Druckauftrags an:

1. Vergewissern Sie sich, dass sich Papier im Zufuhrfach befindet.
2. Klicken Sie in Ihrer Anwendung im Menü **Datei** auf **Drucken**.
3. Vergewissern Sie sich, dass der HP All-in-One als Drucker ausgewählt ist.
4. Klicken Sie auf die Schaltfläche zum Öffnen des Dialogfelds **Eigenschaften**.
Je nach Softwareprogramm heißt diese Schaltfläche **Eigenschaften**, **Optionen**, **Druckereinrichtung**, **Drucker** oder **Voreinstellungen**.

5. Wählen Sie auf den einzelnen Registerkarten des Dialogfelds die Druckeinstellungen für Ihr Projekt aus.
6. Klicken Sie auf das Register **Funktionen**.
7. Aktivieren Sie das Kontrollkästchen **Seitenansicht anzeigen**.
8. Klicken Sie auf **OK** und anschließend im Dialogfeld **Drucken** auf **Drucken** oder **OK**.
Der Druckauftrag wird nun im Vorschaufenster angezeigt.
9. Führen Sie im Fenster **HP Druckvorschau** einen der folgenden Schritte aus:
 - Um zu drucken, klicken Sie auf die Option **Druckvorgang starten**.
 - Um den Vorgang abzubrechen, klicken Sie auf **Drucken abbrechen**.

Ändern der Standarddruckeinstellungen

Wenn Sie bestimmte Druckeinstellungen häufig verwenden, können Sie diese als Standarddruckeinstellungen festlegen, so dass sie bereits eingestellt sind, wenn Sie das Dialogfeld **Drucken** in Ihrer Softwareanwendung öffnen.

So ändern Sie die Standarddruckeinstellungen:

1. Klicken Sie in HP Solution Center auf **Einstellungen**, zeigen Sie auf **Druckeinstellungen**, und klicken Sie dann auf **Druckereinstellungen**.
2. Ändern Sie die Druckeinstellungen, und klicken Sie auf **OK**.

Druckaufgaben

Mit Hilfe von Druckaufgaben können Sie häufig benötigte Druckeinstellungen für Ihre Druckaufträge verwenden. In der Druckersoftware stehen in der Liste "Druckaufgaben" spezielle Aufgaben für verschiedene Zwecke zur Verfügung.

 **Hinweis** Wenn Sie eine Druckaufgabe auswählen, werden die entsprechenden Druckeinstellungen automatisch angezeigt. Sie können diese unverändert lassen, sie ändern oder eigene Druckaufgaben für die am häufigsten ausgeführten Druckaufträge erstellen.

Mit den Aufgaben auf der Registerkarte "Druckaufgaben" können Sie folgende Operationen durchführen:

- **Allgemeines normales Drucken:** Dient zum schnellen Drucken von Dokumenten.
- **Fotodruck - randlos:** Bedrucken von HP Premium Plus Fotopapier (mit oder ohne Abreißstreifen) im Format 10 x 15 cm ohne jeglichen oberen, unteren und seitlichen Rand.
- **Fotodruck - mit weißem Rand:** Drucken von Fotos mit einem weißen Rand entlang der Kanten.
- **Schnelles Drucken (Sparbetrieb):** Schnelles Erstellen von Ausdrucken in Entwurfsqualität.
- **Drucken von Präsentationen:** Drucken von qualitativ hochwertigen Dokumenten wie Briefen und Transparentfolien.
- **Beidseitiges Drucken (Duplex):** Beidseitiges Bedrucken mit dem HP All-in-One.

Dieser Abschnitt enthält folgende Themen:

- [Erstellen von Druckaufgaben](#)
- [Löschen von Druckaufgaben](#)

Verwandte Themen

- „[Drucken eines randlosen Bilds](#)“ auf Seite 55
- „[Drucken eines Fotos auf Fotopapier](#)“ auf Seite 56
- „[Drucken auf Transparentfolien](#)“ auf Seite 62
- „[Beidseitiges Drucken](#)“ auf Seite 58

Erstellen von Druckaufgaben

Neben den Druckaufgaben, die in der Liste **Druckaufgaben** verfügbar sind, können Sie auch eigene Druckaufgaben erstellen.

Wenn Sie z. B. häufig auf Transparentfolie drucken, erstellen Sie eine neue Druckaufgabe, indem Sie die Aufgabe für **Präsentationsdruck** auswählen, den Papiertyp in **HP Premium Inkjet-Transparentfolie** ändern und die geänderte Aufgabe unter einem neuen Namen speichern (z. B. **Präsentation auf Transparentfolie**). Anschließend brauchen Sie für das Drucken auf Transparentfolie nur diese Druckaufgabe auszuwählen und müssen nicht die Druckeinstellungen ändern.

So erstellen Sie eine Druckaufgabe:

1. Klicken Sie in Ihrer Anwendung im Menü **Datei** auf **Drucken**.
2. Vergewissern Sie sich, dass der HP All-in-One als Drucker ausgewählt ist.
3. Klicken Sie auf die Schaltfläche zum Öffnen des Dialogfelds **Eigenschaften**. Je nach Softwareprogramm heißt diese Schaltfläche **Eigenschaften, Optionen, Druckereinrichtung, Drucker** oder **Voreinstellungen**.
4. Klicken Sie auf die Registerkarte **Druckaufgaben**.
5. Klicken Sie in der Liste **Druckaufgaben** auf den gewünschten Eintrag. Die Druckeinstellungen für die ausgewählte Druckaufgabe werden angezeigt.
6. Nehmen Sie die gewünschten Änderungen vor.
7. Klicken Sie auf **Speichern unter**, und geben Sie einen Namen für die neue Druckaufgabe ein. Klicken Sie danach auf **Speichern**. Die Druckaufgabe wird dann der Liste hinzugefügt.

Löschen von Druckaufgaben

Sie können nicht mehr verwendete Druckaufgaben löschen.

So löschen Sie eine Druckaufgabe:

1. Klicken Sie in Ihrer Anwendung im Menü **Datei** auf **Drucken**.
2. Vergewissern Sie sich, dass der HP All-in-One als Drucker ausgewählt ist.
3. Klicken Sie auf die Schaltfläche zum Öffnen des Dialogfelds **Eigenschaften**. Je nach Softwareprogramm heißt diese Schaltfläche **Eigenschaften, Optionen, Druckereinrichtung, Drucker** oder **Voreinstellungen**.
4. Klicken Sie auf das Register **Druckaufgaben**.

5. Klicken Sie in der Liste **Druckaufgaben** auf den Eintrag, den Sie löschen möchten.
6. Klicken Sie auf **Löschen**.
Die Druckaufgabe wird dann aus der Liste entfernt.

 **Hinweis** Sie können nur die Druckaufgaben löschen, die Sie erstellt haben. Die vordefinierten HP Aufgaben können nicht gelöscht werden.

Ausführen spezieller Druckaufträge

Zusätzlich zu den standardmäßigen Druckaufträgen kann der HP All-in-One auch eine Reihe spezieller Druckaufträge ausführen wie das Drucken von randlosen Fotos und Postern sowie das Bedrucken von Transferpapier zum Aufbügeln.

Dieser Abschnitt enthält folgende Themen:

- [Drucken eines randlosen Bilds](#)
- [Drucken eines Fotos auf Fotopapier](#)
- [Drucken von individuell angepassten CD/DVD-Etiketten](#)
- [Drucken mit maximaler Auflösung](#)
- [Beidseitiges Drucken](#)
- [Drucken eines mehrseitigen Dokuments als Broschüre](#)
- [Drucken mehrerer Seiten auf einem Blatt](#)
- [Drucken mehrseitiger Dokumente in umgekehrter Reihenfolge](#)
- [Spiegeln eines Bilds für Transferdrucke zum Aufbügeln](#)
- [Drucken auf Transparentfolien](#)
- [Drucken einer Gruppe von Adressen auf Etiketten oder Briefumschläge](#)
- [Drucken eines Posters](#)
- [Drucken einer Webseite](#)

Drucken eines randlosen Bilds

Mit dem randlosen Druck können Sie bis zu den oberen und unteren Rändern sowie den Seitenrändern von Fotopapier im Format 10 x 15 cm drucken.

 **Tipp** Verwenden Sie zum Drucken von Fotos HP Premium Fotopapier oder HP Premium Plus Fotopapier, um optimale Ergebnisse zu erzielen.

So drucken Sie ein randloses Bild:

1. Legen Sie Papier in einem Format von bis zu 10 x 15 cm in das Fotofach ein.
2. Klicken Sie in Ihrer Anwendung im Menü **Datei** auf **Drucken**.
3. Vergewissern Sie sich, dass der HP All-in-One als Drucker ausgewählt ist.
4. Klicken Sie auf die Schaltfläche zum Öffnen des Dialogfelds **Eigenschaften**.
Je nach Softwareprogramm heißt diese Schaltfläche **Eigenschaften**, **Optionen**, **Druckereinstellung**, **Drucker** oder **Voreinstellungen**.
5. Klicken Sie auf das Register **Funktionen**.

6. Klicken Sie in der Liste **Papierformat** auf **Mehr**, und wählen Sie dann das Format des Papiers aus, das im Fotofach eingelegt ist.
Wenn auf dem angegebenen Format ein randloses Bild gedruckt werden kann, ist das Kontrollkästchen **Randloser Druck** aktiviert.
7. Klicken Sie in der Dropdown-Liste **Papiertyp** auf **Sonstige**, und wählen Sie dann den entsprechenden Fotopapiertyp aus.

 **Hinweis** Wenn der Papiertyp auf **Normalpapier** oder auf einen anderen Typ als Fotopapier gesetzt ist, können Sie kein randloses Bild drucken.

8. Aktivieren Sie das Kontrollkästchen **Randlos**, wenn dies nicht bereits geschehen ist. Wenn das Papierformat für den randlosen Druck und der Papiertyp nicht kompatibel sind, zeigt die Software HP All-in-One einen Warnhinweis an und lässt Sie einen anderen Typ bzw. ein anderes Format auswählen.
9. Klicken Sie auf **OK** und anschließend im Dialogfeld **Drucken** auf **Drucken** oder **OK**.

Drucken eines Fotos auf Fotopapier

Wenn Sie qualitativ hochwertige Fotos drucken möchten, empfehlen wir HP Premium Plus Fotopapier für den HP All-in-One.

So drucken Sie ein Foto auf Fotopapier:

1. Legen Sie Papier in einem Format von bis zu 10 x 15 cm in das Fotofach oder großformatiges Fotopapier in das Hauptzufuhrfach ein.
2. Klicken Sie in Ihrer Anwendung im Menü **Datei** auf **Drucken**.
3. Vergewissern Sie sich, dass der HP All-in-One als Drucker ausgewählt ist.
4. Klicken Sie auf die Schaltfläche zum Öffnen des Dialogfelds **Eigenschaften**. Je nach Softwareprogramm heißt diese Schaltfläche **Eigenschaften**, **Optionen**, **Druckereinstellung**, **Drucker** oder **Voreinstellungen**.
5. Klicken Sie auf das Register **Funktionen**.
6. Wählen Sie im Bereich **Grundeinstellungen** in der Dropdown-Liste **Papiertyp** die Option **Mehr** aus. Wählen Sie anschließend den entsprechenden Fotopapiertyp aus.
7. Wählen Sie im Bereich **Größenänderungsoptionen** in der Dropdown-Liste **Papierformat** die Option **Mehr** aus. Wählen Sie anschließend das entsprechende Papierformat aus.
Sind Papierformat und Papiertyp nicht kompatibel, zeigt die Software des HP All-in-One eine Warnung an und ermöglicht die Auswahl eines anderen Typs/Formats.
8. Wählen Sie im Bereich **Grundeinstellungen** in der Dropdown-Liste **Druckqualität** eine hohe Druckqualität aus (beispielsweise **Optimal** oder **Maximale Auflösung**) aus.

9. Klicken Sie im Bereich **HP Real Life Technologies (RTL)** auf die Dropdown-Liste **Foto nachbearbeiten**, und wählen Sie eine der folgenden Einstellungen aus:
 - **Aus:** Die Nachbearbeitungsfunktionen von **HP Real Life Technologies** werden nicht für das Foto verwendet.
 - **Normal:** Das Bild wird automatisch fokussiert, und die Schärfe des Bilds wird geringfügig angepasst.
 - **Vollständig:** Dunkle Bilder werden automatisch aufgehellt. Bildschärfe, Kontrast und Fokus von Bildern werden automatisch angepasst; rote Augen werden automatisch entfernt.
10. Klicken Sie auf **OK**, um zum Dialogfeld **Eigenschaften** zurückzukehren.
11. Wenn das Foto in Schwarzweiß gedruckt werden soll, klicken Sie auf die Registerkarte **Farbe**, und aktivieren Sie das Kontrollkästchen **In Graustufen drucken**.
12. Klicken Sie auf **OK** und anschließend im Dialogfeld **Drucken** auf **Drucken** oder **OK**.

 **Hinweis** Lassen Sie unbenutztes Fotopapier niemals im Zufuhrfach liegen. Wenn das Papier sich wellt, wird die Druckqualität beeinträchtigt. Fotopapier muss vor dem Drucken ganz glatt sein.

Drucken von individuell angepassten CD/DVD-Etiketten

Sie können die HP Photosmart-Software oder Online-Vorlagen von der HP Website verwenden, um individuell angepasste Etiketten zu erstellen und auf CD/DVD-Etikettenbögen zu drucken. Sie können das gedruckte CD/DVD-Etikett auf eine beliebige CD/DVD kleben.

So drucken Sie ein CD/DVD-Etikett (Tattoo):

1. Verwenden Sie die HP Photosmart-Software, laden Sie von der Website www.hp.com Vorlagen zum Erstellen von CD/DVD-Etiketten herunter.
2. Legen Sie einen CD/DVD-Etikettenbogen im Format 13 x 18 cm in das Hauptzufuhrfach ein.
3. Klicken Sie in Ihrer Anwendung im Menü **Datei** auf **Drucken**.
4. Vergewissern Sie sich, dass der HP All-in-One als Drucker ausgewählt ist.
5. Klicken Sie auf die Schaltfläche zum Öffnen des Dialogfelds **Eigenschaften**. Je nach Softwareprogramm heißt diese Schaltfläche **Eigenschaften**, **Optionen**, **Druckereinrichtung**, **Drucker** oder **Voreinstellungen**.
6. Klicken Sie auf das Register **Funktionen**.
7. Klicken Sie in der Dropdown-Liste **Papiertyp** auf **Sonstige**, und wählen Sie dann **HP CD/DVD-Etikettenbogen** aus.
8. Klicken Sie auf **OK** und anschließend im Dialogfeld **Drucken** auf **Drucken** oder **OK**.

Drucken mit maximaler Auflösung

Im Druckmodus **Maximale Auflösung** erhalten Sie hochwertige und scharfe Bilder. Sie erzielen die meisten Vorteile mit dem Modus **Maximale Auflösung** bei Bildern mit hoher Qualität wie digitalen Fotos. Wenn Sie die Einstellung **Maximale Auflösung**

auswählen, wird in der Druckersoftware die vom HP All-in-One verwendete optimierte Auflösung (in dpi) angezeigt.

Das Drucken im Modus **Maximale Auflösung** dauert länger als mit den anderen Qualitätseinstellungen, und es wird sehr viel Festplattenspeicher benötigt.

So drucken Sie im Modus "Maximale Auflösung":

1. Legen Sie Papier in einem Format von bis zu 10 x 15 cm in das Fotofach oder großformatiges Fotopapier in das Hauptzufuhrfach ein.
2. Klicken Sie in Ihrer Anwendung im Menü **Datei** auf **Drucken**.
3. Vergewissern Sie sich, dass der HP All-in-One als Drucker ausgewählt ist.
4. Klicken Sie auf die Schaltfläche zum Öffnen des Dialogfelds **Eigenschaften**. Je nach Softwareprogramm heißt diese Schaltfläche **Eigenschaften, Optionen, Druckereinrichtung, Drucker** oder **Voreinstellungen**.
5. Klicken Sie auf die Registerkarte **Funktionen**.
6. Klicken Sie in der Dropdown-Liste **Papiertyp** auf **Sonstige**, und wählen Sie dann den entsprechenden Fotopapiertyp aus.
7. Klicken Sie in der Dropdown-Liste **Druckqualität** auf **Maximale Auflösung**.

 **Hinweis** Um die vom HP All-in-One verwendete maximale Auflösung (in dpi) anzuzeigen, klicken Sie auf **Auflösung**.

8. Wählen Sie nach Bedarf weitere Druckeinstellungen aus, und klicken Sie dann auf **OK**.

Beidseitiges Drucken

Mithilfe der Duplex-Einheit für den beidseitigen Druck, die im Lieferumfang des HP All-in-One enthalten ist, können Sie Papier beidseitig bedrucken, um Broschüren und Booklets zu drucken oder einfach Papier zu sparen.

Verwenden Sie beim beidseitigen Drucken nur ausreichend starkes Papier, damit die Bilder nicht auf der anderen Seite durchscheinen. HP empfiehlt die Verwendung qualitativ hochwertigen Papiers wie HP Inkjetpapier hochweiß oder HP Broschüren- & Flyer-Papier.

So drucken Sie beidseitig:

1. Legen Sie Papier in das Zufuhrfach ein.
2. Klicken Sie in Ihrer Anwendung im Menü **Datei** auf **Drucken**.
3. Vergewissern Sie sich, dass der HP All-in-One als Drucker ausgewählt ist.
4. Klicken Sie auf die Schaltfläche zum Öffnen des Dialogfelds **Eigenschaften**. Je nach Softwareprogramm heißt diese Schaltfläche **Eigenschaften, Optionen, Druckereinrichtung, Drucker** oder **Voreinstellungen**.
5. Klicken Sie auf das Register **Funktionen**.
6. Wählen Sie im Bereich **Papiersparoptionen** in der Dropdown-Liste **Beidseitiger Druck** je nach verwendeter Software **Ein** oder **Automatisch** aus.
7. Klicken Sie auf **OK** und anschließend im Dialogfeld **Drucken** auf **Drucken** oder **OK**.

Drucken eines mehrseitigen Dokuments als Broschüre

Mit dem HP All-in-One können Sie Dokumente als kleine Broschüre drucken, die Sie falten und zusammenheften können.

Die besten Ergebnisse erhalten Sie, wenn die Anzahl der Seiten Ihres Dokuments durch 4 teilbar ist. Erstellen Sie daher z. B. 8-, 12- oder 16-seitige Dokumente.

So drucken Sie ein mehrseitiges Dokument als Broschüre:

1. Legen Sie Papier in das Zufuhrfach ein.
Das Papier muss stark genug sein, damit die Bilder nicht auf der anderen Seite durchscheinen.
2. Klicken Sie in Ihrer Anwendung im Menü **Datei** auf **Drucken**.
3. Vergewissern Sie sich, dass der HP All-in-One als Drucker ausgewählt ist.
4. Klicken Sie auf die Schaltfläche zum Öffnen des Dialogfelds **Eigenschaften**.
Je nach Softwareprogramm heißt diese Schaltfläche **Eigenschaften**, **Optionen**, **Druckereinrichtung**, **Drucker** oder **Voreinstellungen**.
5. Klicken Sie auf das Register **Funktionen**.
6. Wählen Sie im Bereich **Papiersparoptionen** in der Dropdown-Liste **Beidseitiger Druck** je nach verwendeter Software **Ein** oder **Automatisch** aus.
7. Wählen Sie die zu bindende Seite in der Liste **Broschürenlayout** entsprechend der Richtlinien für Ihre Sprache aus.
 - Wenn Ihre Sprache von links nach rechts gelesen wird, klicken Sie auf **Bindung links**.
 - Wenn Ihre Sprache von rechts nach links gelesen wird, klicken Sie auf **Bindung rechts**.Das Feld **Seiten pro Blatt** ist automatisch auf 2 Seiten pro Blatt gesetzt.
8. Klicken Sie auf **OK** und anschließend im Dialogfeld **Drucken** auf **Drucken** oder **OK**.
Der HP All-in-One beginnt mit dem Druckvorgang.
9. Nachdem der HP All-in-One den Druckvorgang beendet hat, warten Sie einige Sekunden, bevor Sie die gedruckten Seiten aus dem Ausgabefach nehmen.
Wenn Sie die Seiten aus dem Fach nehmen, bevor der Druckvorgang beendet ist, können die Seiten durcheinander geraten.
10. Wenn das ganze Dokument gedruckt wurde, falten Sie die Blätter in der Mitte, sodass sich die erste Seite vorn befindet, und heften Sie die Blätter am Knick zusammen.



Tipp Für optimale Ergebnisse verwenden Sie einen Sattelhefter oder Hochleistungshefter mit einer langen Reichweite, um die Broschüre zu heften.

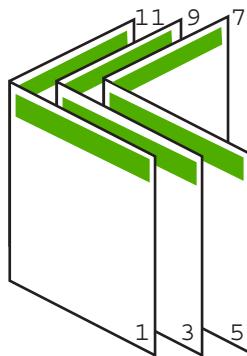


Abbildung 7-1 Linksbündiges Binden für Sprachen, die von links nach rechts gelesen werden

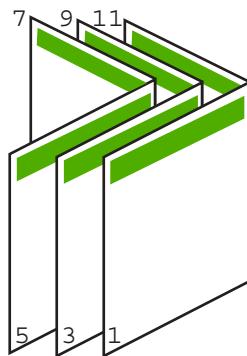


Abbildung 7-2 Rechtsbündiges Binden für Sprachen, die von rechts nach links gelesen werden

Drucken mehrerer Seiten auf einem Blatt

Sie können bis zu 16 Seiten auf einem Blatt Papier drucken.

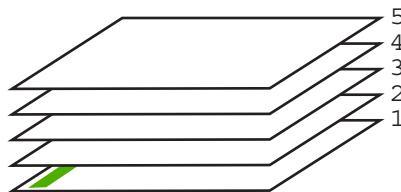
So drucken Sie mehrere Seiten auf einem Blatt:

1. Vergewissern Sie sich, dass sich Papier im Zufuhrfach befindet.
2. Klicken Sie in Ihrer Anwendung im Menü **Datei** auf **Drucken**.
3. Vergewissern Sie sich, dass der HP All-in-One als Drucker ausgewählt ist.
4. Klicken Sie auf die Schaltfläche zum Öffnen des Dialogfelds **Eigenschaften**. Je nach Softwareprogramm heißt diese Schaltfläche **Eigenschaften, Optionen, Druckereinstellung, Drucker oder Voreinstellungen**.
5. Klicken Sie auf das Register **Funktionen**.
6. Klicken Sie in der Liste **Seiten pro Blatt** auf **2, 4, 6, 8, 9 oder 16**.
7. Wenn Sie um die einzelnen Seiten auf dem Blatt einen Rahmen drucken möchten, aktivieren Sie das Kontrollkästchen **Seitenränder drucken**.

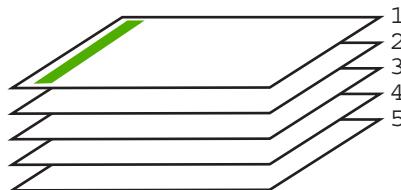
8. Wählen Sie in der Liste **Reihenfolge** die gewünschte Option aus.
Die Beispielansicht ist nummeriert, um anzuzeigen, wie die Seiten je nach ausgewählter Option angeordnet werden.
9. Klicken Sie auf **OK** und anschließend im Dialogfeld **Drucken** auf **Drucken** oder **OK**.

Drucken mehrseitiger Dokumente in umgekehrter Reihenfolge

Aufgrund der Art und Weise, wie das Papier in den HP All-in-One eingezogen wird, liegt das erste gedruckte Blatt mit der Druckseite nach oben zuunterst im Stapel. Dies bedeutet, dass Sie die gedruckten Seiten manuell ordnen müssen.



Daher empfiehlt es sich, die Seiten des Dokuments in umgekehrter Reihenfolge zu drucken, so dass sie richtig gestapelt werden.



 **Tipp** Legen Sie diese Option als Standardeinstellung fest, so dass Sie nicht bei jedem Drucken eines mehrseitigen Dokuments daran denken müssen, diese Einstellung vorzunehmen.

So drucken Sie ein mehrseitiges Dokument in der umgekehrten Reihenfolge:

1. Vergewissern Sie sich, dass sich Papier im Zufuhrfach befindet.
2. Klicken Sie in Ihrer Anwendung im Menü **Datei** auf **Drucken**.
3. Vergewissern Sie sich, dass der HP All-in-One als Drucker ausgewählt ist.
4. Klicken Sie auf die Schaltfläche zum Öffnen des Dialogfelds **Eigenschaften**.
Je nach Softwareprogramm heißt diese Schaltfläche **Eigenschaften**, **Optionen**, **Druckereinrichtung**, **Drucker** oder **Voreinstellungen**.
5. Klicken Sie auf die Registerkarte **Erweitert**.

6. Wählen Sie im Bereich **Layoutoptionen** unter **Reihenfolge** die Option **Umgekehrt** aus.

 **Hinweis** Wenn Sie für Ihr Dokument beidseitiges Drucken eingestellt haben, ist die Option **Druck mit erster Seite beginnen** nicht verfügbar. Das Dokument wird automatisch in der richtigen Reihenfolge gedruckt.

7. Klicken Sie auf **OK** und anschließend im Dialogfeld **Drucken** auf **Drucken** oder **OK**.

 **Hinweis** Wenn Sie mehrere Exemplare drucken, wird jeder Satz komplett gedruckt, bevor mit dem nächsten Satz fortgefahrene wird.

Spiegeln eines Bilds für Transferdrucke zum Aufbügeln

Diese Funktion zeigt ein Bild spiegelverkehrt an, damit Sie es für Transferdrucke zum Aufbügeln verwenden können. Sie können diese Funktion auch verwenden, um auf einer Transparentfolie Notizen zu machen, ohne die Folie zu beschädigen.

So spiegeln Sie ein Bild für Transferdrucke zum Aufbügeln:

1. Klicken Sie in Ihrer Anwendung im Menü **Datei** auf **Drucken**.
2. Vergewissern Sie sich, dass der HP All-in-One als Drucker ausgewählt ist.
3. Klicken Sie auf die Schaltfläche zum Öffnen des Dialogfelds **Eigenschaften**. Je nach Softwareprogramm heißt diese Schaltfläche **Eigenschaften**, **Optionen**, **Druckereinstellung**, **Drucker** oder **Voreinstellungen**.
4. Klicken Sie auf das Register **Funktionen**.
5. Klicken Sie in der Dropdown-Liste **Papiertyp** auf **Mehr**, und wählen Sie anschließend **HP Transferpapier zum Aufbügeln** in der Liste aus.
6. Wenn das ausgewählte Format nicht Ihren Vorstellungen entspricht, klicken Sie in der Liste **Papierformat** auf ein geeignetes Format.
7. Klicken Sie auf die Registerkarte **Erweitert**.
8. Wählen Sie im Bereich **Druckerfunktionen** die Option **Ein** in der Liste **Bild spiegeln** aus.
9. Klicken Sie auf **OK** und anschließend im Dialogfeld **Drucken** auf **Drucken** oder **OK**.

 **Hinweis** Um Staus zu vermeiden, legen Sie von Hand immer nur ein Blatt Transferpapier zum Aufbügeln in das Zufuhrfach.

Drucken auf Transparentfolien

Zur Erzielung der bestmöglichen Qualität empfehlen wir für den HP All-in-One die HP Transparentfolien.

So bedrucken Sie Transparentfolien:

1. Legen Sie die Transparentfolie in das Zufuhrfach ein.
2. Klicken Sie in Ihrer Anwendung im Menü **Datei** auf **Drucken**.
3. Vergewissern Sie sich, dass der HP All-in-One als Drucker ausgewählt ist.

4. Klicken Sie auf die Schaltfläche zum Öffnen des Dialogfelds **Eigenschaften**. Je nach Softwareprogramm heißt diese Schaltfläche **Eigenschaften**, **Optionen**, **Druckereinrichtung**, **Drucker** oder **Voreinstellungen**.
5. Klicken Sie auf das Register **Funktionen**.
6. Wählen Sie im Bereich **Grundeinstellungen** in der Dropdown-Liste **Papiertyp** die Option **Mehr** aus. Wählen Sie dann den entsprechenden Papiertyp aus.

 **Tipp** Wenn Sie sich auf der Rückseite der Transparentfolien Notizen machen und diese später entfernen möchten, ohne das Original zu beschädigen, klicken Sie auf die Registerkarte **Fertigstellung**, und aktivieren Sie das Kontrollkästchen **Bild spiegeln**.

7. Wählen Sie im Bereich **Größenänderungsoptionen** in der Dropdown-Liste **Papierformat** die Option **Mehr** aus. Wählen Sie dann das entsprechende Papierformat aus.
8. Klicken Sie auf **OK** und anschließend im Dialogfeld **Drucken** auf **Drucken** oder **OK**.

 **Hinweis** Bevor der HP All-in-One die Transparentfolien auswirft, verbleiben sie automatisch für einen gewissen Zeitraum zum Trocknen im Gerät. Die Tinte auf einer Folie benötigt mehr Zeit zum Trocknen als auf Normalpapier. Warten Sie, bis die Tinte trocken ist, bevor Sie die Folie in die Hand nehmen.

Drucken einer Gruppe von Adressen auf Etiketten oder Briefumschläge

Mit dem HP All-in-One können Sie einzelne Briefumschläge, mehrere Umschläge oder für Tintenstrahldrucker geeignete Etikettenbögen bedrucken.

So drucken Sie eine Gruppe von Adressen auf Etiketten oder Briefumschläge:

1. Drucken Sie zunächst eine Testseite auf Normalpapier.
 2. Legen Sie die Testseite auf den Etikettenbogen oder den Umschlag, und halten Sie beides gegen das Licht. Überprüfen Sie die Abstände zwischen den Textblöcken. Nehmen Sie ggf. Änderungen vor.
 3. Legen Sie die Etiketten oder Briefumschläge in das Hauptzufuhrfach ein.
-  **Vorsicht** Verwenden Sie keine Briefumschläge mit Klammerverschluss oder Fenster. Diese können in den Rollen stecken bleiben und Papierstaus verursachen.
4. Schieben Sie die Papierquer- und -längsführungen bis an den Stapel Etikettenbögen oder Umschläge heran.
 5. Wenn Sie Umschläge bedrucken, gehen Sie wie folgt vor:
 - a. Rufen Sie die Druckeinstellungen auf, und klicken Sie dann auf die Registerkarte **Funktionen**.
 - b. Klicken Sie im Bereich mit den Größenänderungsoptionen in der Liste **Papierformat** auf das gewünschte Format.
 6. Klicken Sie auf **OK** und anschließend im Dialogfeld **Drucken** auf **Drucken** oder **OK**.

Drucken eines Posters

Sie können ein Poster anfertigen, indem Sie ein Dokument über mehrere Seiten drucken. Der HP All-in-One druckt auf bestimmte Seiten gepunktete Linien, die kenntlich machen, wo vor dem Zusammenkleben geschnitten werden muss.



So drucken Sie ein Poster:

1. Vergewissern Sie sich, dass sich Papier im Zufuhrfach befindet.
2. Klicken Sie in Ihrer Anwendung im Menü **Datei** auf **Drucken**.
3. Vergewissern Sie sich, dass der HP All-in-One als Drucker ausgewählt ist.
4. Klicken Sie auf die Schaltfläche zum Öffnen des Dialogfelds **Eigenschaften**.
Je nach Softwareprogramm heißt diese Schaltfläche **Eigenschaften**, **Optionen**, **Druckereinrichtung**, **Drucker** oder **Voreinstellungen**.
5. Klicken Sie auf die Registerkarte **Erweitert**.
6. Klicken Sie auf **Dokumentoptionen** und dann auf **Druckerfunktionen**.
7. Klicken Sie in der Liste **Posterdruck** entweder auf **2 x 2 (4 Blatt)**, **3 x 3 (9 Blatt)**, **4 x 4 (16 Blatt)** oder **5 x 5 (25 Blatt)**.
Je nach Einstellung vergrößert der HP All-in-One das Dokument auf 4, 9, 16 oder 25 Seiten.
Bei mehrseitigen Originalen wird jede der Seiten auf 4, 9, 16 oder 25 Seiten gedruckt.
Wenn Sie z. B. ein einseitiges Original verwenden und "3 x 3" auswählen, erhalten Sie 9 Seiten. Wenn Sie "3 x 3" für ein zweiseitiges Original auswählen, werden 18 Seiten gedruckt.
8. Klicken Sie auf **OK** und anschließend im Dialogfeld **Drucken** auf **Drucken** oder **OK**.
9. Nachdem die Seiten ausgedruckt sind, schneiden Sie die Ränder ab, und kleben Sie die Blätter zusammen.

Drucken einer Webseite

Mit dem HP All-in-One können Sie über einen Webbrowser Webseiten drucken.

Wenn Sie Internet Explorer 6.0 (oder höher) als Webbrowser nutzen, können Sie **HP Smart Web Printing** verwenden, um eine Funktion zum einfachen und vorhersehbaren

Druck von Webseiten mit präziser Steuerung der zu druckenden Bereiche und der gewünschten Druckausgabe zu erhalten. Sie können über die Symbolleiste des Internet Explorers auf **HP Smart Web Printing** zugreifen. Weitere Informationen zu **HP Smart Web Printing** finden Sie in der mitgelieferten Hilfdatei.

So drucken Sie eine Webseite:

1. Vergewissern Sie sich, dass sich Papier im Hauptzufuhrfach befindet.
2. Klicken Sie im Menü **Datei** Ihres Webbrowsers auf **Drucken**. Das Dialogfeld **Drucken** wird angezeigt.
3. Vergewissern Sie sich, dass der HP All-in-One als Drucker ausgewählt ist.
4. Sofern der Webbrowser es zulässt, wählen Sie auf der Webseite die Objekte aus, die Sie drucken möchten.
Klicken Sie z. B. im Internet Explorer auf die Registerkarte **Optionen**, und wählen Sie z. B. Optionen wie **Wie in der Bildschirmsicht**, **Nur den markierten Frame** und **Alle durch Links verbundenen Dokumente drucken** aus.
5. Klicken Sie auf **Drucken** bzw. **OK**, um die Webseite zu drucken.

 **Tipp** Sie müssen als Orientierung möglicherweise **Querformat** festlegen, damit die Webseiten richtig ausgedruckt werden.

Anhalten eines Druckauftrags

Sie können einen Druckauftrag zwar sowohl am HP All-in-One als auch vom Computer aus anhalten, es empfiehlt sich jedoch der Druckabbruch direkt am HP All-in-One.

 **Hinweis** Obwohl die meisten für Windows entwickelten Softwareanwendungen die Windows-Druckwarteschlange verwenden, ist dies bei Ihrer Softwareanwendung möglicherweise nicht der Fall. Beispielsweise verwendet PowerPoint in Microsoft Office 97 die Windows-Druckwarteschlange nicht.

Wenn Sie den Druckauftrag nicht mit Hilfe einer der folgenden Vorgänge abbrechen können, halten Sie sich an die Anweisungen zum Abbrechen von Druckvorgängen im Hintergrund in der Hilfe Ihrer Softwareanwendung.

So halten Sie einen Druckauftrag am HP All-in-One an:

- ▲ Drücken Sie auf dem Bedienfeld die Taste **Abbrechen**. Wenn der Druckauftrag nicht angehalten wird, drücken Sie erneut die Taste **Abbrechen**. Es kann einen Moment dauern, bis der Druckauftrag abgebrochen wird.

So halten Sie einen Druckauftrag vom Computer aus an (Windows 2000):

1. Klicken Sie in der Windows-Taskleiste auf **Start**, zeigen Sie auf **Einstellungen**, und klicken Sie auf **Drucker**.
2. Doppelklicken Sie auf das Symbol des HP All-in-One.

 **Tipp** Sie können auch in der Windows-Taskleiste auf das Druckersymbol doppelklicken.

3. Wählen Sie den Druckauftrag aus, den Sie abbrechen möchten.
4. Klicken Sie im Menü **Dokument** auf **Abbrechen**, oder drücken Sie auf der Tastatur die Taste **Entf**.
Es kann einen Moment dauern, bis der Druckauftrag abgebrochen wird.

So halten Sie einen Druckauftrag vom Computer aus an (Windows XP):

1. Klicken Sie in der Windows-Taskleiste auf **Start** und anschließend auf **Systemsteuerung**.
2. Öffnen Sie anschließend das Fenster **Drucker und Faxgeräte**.
3. Doppelklicken Sie auf das Symbol des HP All-in-One.

 **Tipp** Sie können auch in der Windows-Taskleiste auf das Druckersymbol doppelklicken.

4. Wählen Sie den Druckauftrag aus, den Sie abbrechen möchten.
5. Klicken Sie im Menü **Dokument** auf **Abbrechen**, oder drücken Sie auf der Tastatur die Taste **Entf**.

Es kann einen Moment dauern, bis der Druckauftrag abgebrochen wird.

So halten Sie einen Druckauftrag vom Computer aus an (Windows Vista):

1. Klicken Sie in der Windows-Taskleiste auf **Start** und anschließend auf **Systemsteuerung**.
2. Klicken Sie auf **Drucker**.
3. Doppelklicken Sie auf das Symbol des HP All-in-One.

 **Tipp** Sie können auch in der Windows-Taskleiste auf das Druckersymbol doppelklicken.

4. Wählen Sie den Druckauftrag aus, den Sie abbrechen möchten.
5. Klicken Sie im Menü **Dokument** auf **Abbrechen**, oder drücken Sie auf der Tastatur die Taste **Entf**.

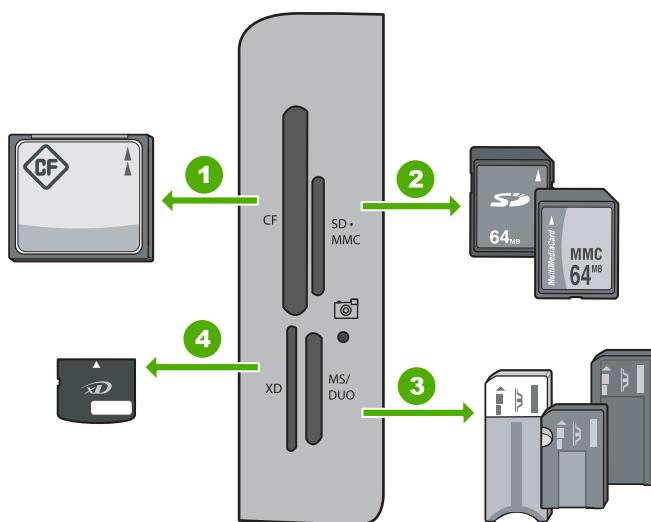
Es kann einen Moment dauern, bis der Druckauftrag abgebrochen wird.

8 Verwenden der Fotofunktionen

Der HP All-in-One ist mit Speicherkartensteckplätzen ausgestattet. Diese ermöglichen es Ihnen, Fotos von einer Speicherkarte aus zu drucken oder zu bearbeiten, ohne sie vorher auf einen Computer zu übertragen. Wenn der HP All-in-One über ein Netzwerk oder über ein USB-Kabel mit einem Computer verbunden ist, können Sie darüber hinaus Ihre Fotos auf den Computer übertragen, um diese zu drucken, zu bearbeiten oder weiterzugeben.

Der HP All-in-One unterstützt die weiter unten aufgeführten Speicherkarten. Jeder Speicherkartentyp lässt sich nur in den für die jeweilige Karte vorgesehenen Steckplatz einsetzen. Außerdem darf jeweils nur eine Speicherkarte eingesetzt sein.

Vorsicht Es darf jeweils nur eine Speicherkarte eingesetzt sein. Wenn mehrere Speicherkarten eingesetzt sind, können Daten unwiderruflich verloren gehen..



- | | |
|---|--|
| 1 | CompactFlash (CF) Typ I und II |
| 2 | Secure Digital (SD), Secure Digital Mini (Adapter erforderlich), Secure Digital High Capacity (SDHC), MultiMediaCard (MMC), MMC Plus, MMC Mobile (RS-MMC; Adapter erforderlich), TransFlash MicroSD Card oder Secure MultiMedia Card |
| 3 | Memory Stick, Memory Stick Pro, Memory Stick Select, Memory Stick Magic Gate, Memory Stick Duo oder Duo Pro (Adapter optional) oder Memory Stick Micro (Adapter erforderlich) |
| 4 | xD-Picture Card |

Der Speicherkartenbereich ist mit einer Foto-LED ausgestattet. Diese blinkt grün, wenn eine Speicherkarte gelesen oder ein Bild von einer Karte gedruckt wird. Die LED ist

permanent grün, wenn Bilder zur Anzeige bereit sind. Die Foto-LED befindet sich in der Nähe der Speicherkartensteckplätze und ist mit einem Kamerasymbol gekennzeichnet.

△ Vorsicht Ziehen Sie die Speicherkarte nicht heraus, während die Foto-LED blinkt. Wenn die LED blinkt, greift der HP All-in-One gerade auf die Speicherkarte zu. Warten Sie, bis die LED ständig leuchtet. Wenn Sie die Speicherkarte herausnehmen, während auf sie zugegriffen wird, können die gespeicherten Informationen bzw. der HP All-in-One oder die Speicherkarte beschädigt werden.

Dieser Abschnitt enthält folgende Themen:

- [Anzeigen und Auswählen von Fotos](#)
- [Drucken von Fotos](#)
- [Erstellen von Spezialprojekten mit Ihren Fotos](#)
- [Verteilen von Fotos mit Hilfe der HP Photosmart-Software](#)
- [Speichern von Fotos auf dem Computer](#)
- [Bearbeiten von Fotos über das Bedienfeld](#)

Anzeigen und Auswählen von Fotos

Sie können die Fotos auf Ihrer Speicherkarte anzeigen und auswählen, bevor oder während Sie diese drucken.

So können Sie Fotos anzeigen und auswählen:

1. Setzen Sie eine Speicherkarte in den passenden Steckplatz am HP All-in-One ein. Daraufhin erscheint das Menü **Photosmart Express**. Gleichzeitig wird das zuletzt aufgenommene Bild auf dem Display angezeigt.



Anzeigen



Drucken



Erstellen



Gemeinsam
nutzen



Speichern

2. Legen Sie Fotopapier in einem Format von bis zu 10 x 15 cm in das Fotofach oder großformatiges Fotopapier in das Hauptzufuhrfach ein.
3. Drücken Sie ►, bis **Anzeigen** markiert ist, und drücken Sie dann **OK**. Das Fenster **Fotos anzeigen** wird angezeigt.
4. Tippen Sie auf ◀ oder ►, um durch die Miniaturansichten Ihrer Fotos zu blättern.
5. Wenn die Miniaturansicht eines anzuseigenden Fotos markiert wird, drücken Sie **OK**.
6. Wenn das Foto automatisch auf dem Display erscheint, tippen Sie erneut auf **OK**. Das Fenster **Foto-Optionen** wird angezeigt.
7. Drücken Sie bei markierter Option **Druckvorschau** die Taste **OK**. Das Fenster **Druckvorschau** wird angezeigt. Es zeigt eine Druckvorschau Ihres Fotos.
8. Wenn Sie weitere Fotos zum Anzeigen und Drucken auswählen möchten, drücken Sie ▼, um die Option **Weitere hinzuf.** zu markieren. Drücken Sie danach **OK**, und wiederholen Sie die Schritte 4 bis 6.

Wenn Sie sich im Fenster **Fotos hinzufügen** befinden und die Fotos nicht mehr bearbeiten möchten, können Sie mehrere Fotos am schnellsten wie folgt auswählen: Drücken Sie die Taste ▲, um das gewünschte Foto auszuwählen. Drücken Sie dann ◀ oder ►, um zum nächsten Foto zu blättern, das Sie auswählen möchten. Dabei handelt es sich um die schnellste Methode zum Auswählen mehrerer Fotos.

 **Tipp** Die ausgewählten Fotos werden mit einem Häkchen markiert. Drücken Sie ▲ oder ▼, um die gewünschte Kopienanzahl zu ändern. Die Gesamtanzahl der zu druckenden Fotos wird oben auf dem Display angezeigt.

9. (Optional) Wenn Sie die Druckeinstellungen überprüfen und/oder ändern möchten, drücken Sie ▼, um die Option **Einstell.** zu markieren. Drücken Sie danach **OK**.
10. Markieren Sie mit Hilfe von ▲ und ▼ die Option **Jetzt drucken**, um das bzw. die Fotos zu drucken. (Sie können dazu auch die Taste **Fotos drucken** auf dem Bedienfeld drücken.)

In einem Druckstatusfenster wird die Anzahl der zu druckenden Seiten sowie die geschätzte Restdauer bis zum Abschluss des Druckvorgangs angezeigt.

 **Tipp** Während des Druckvorgangs können Sie **Weitere Fotos hinzufügen** markieren und **OK** drücken, um weitere Fotos zur Druckerwarteschlange hinzuzufügen.

Drucken von Fotos

Sie können die Fotos auf der Speicherkarte in einer Vielzahl von Formaten drucken, vom Format 10 x 15 cm bis hin zu Letter oder A4, einschließlich mehrerer kleinformatiger Fotos auf einer einzigen Seite.

HP empfiehlt, HP Papier zu verwenden, das speziell für den Typ des zu druckenden Projekts entwickelt wurde, sowie HP Originaltinte, um eine optimale Druckqualität zu

erzielen. HP Papier und HP Tinte wurden eigens aufeinander abgestimmt, um hochwertige Druckausgaben sicherzustellen.

So drucken Sie Ihre Fotos:

 **Tipp** Wenn Sie nur ein einziges, randloses Foto im Format 10 x 15 cm auf Papier im Format 10 x 15 cm drucken möchten, drücken Sie zweimal die Taste **Fotos drucken** auf dem Bedienfeld (einmal, um das Fenster **Druckvorschau** anzuzeigen, und einmal, um den Druckauftrag zu starten). Dabei handelt es sich um die schnellste Druckmethode.

- Setzen Sie eine Speicherkarte in den passenden Steckplatz am HP All-in-One ein. Daraufhin erscheint das Menü **Photosmart Express**. Gleichzeitig wird das zuletzt aufgenommene Bild auf dem Display angezeigt.



Anzeigen



Drucken



Erstellen



Gemeinsam nutzen



Speichern

- Legen Sie Fotopapier in einem Format von bis zu 10 x 15 cm in das Fotofach oder großformatiges Fotopapier in das Hauptzufuhrfach ein.
- Drücken Sie ►, bis **Drucken** markiert ist, und drücken Sie dann **OK**. Das Fenster **Druck-Layout** wird angezeigt.
- Drücken Sie ◀ oder ►, um durch die Layoutoptionen zu blättern. Drücken Sie **OK**, sobald die gewünschte Option markiert ist:



Das Fenster **Fotos auswählen** wird angezeigt.

5. Tippen Sie auf **◀** oder **▶**, um durch die Miniaturansichten Ihrer Fotos zu blättern.
6. Sobald die Miniaturansicht des zu druckenden Fotos markiert ist, drücken Sie **OK**.
7. Wenn das ausgewählte Foto automatisch auf dem Display erscheint, drücken Sie **▲**, um es zu markieren.
Ein Häkchen zeigt an, dass das Foto ausgewählt ist. Drücken Sie **▲** oder **▼**, um die gewünschte Kopienanzahl zu ändern. Die Gesamtanzahl der zu druckenden Fotos wird oben auf dem Display angezeigt.
8. Drücken Sie **◀** oder **▶**, um weiter durch die Fotos zu blättern und weitere Fotos auszuwählen. Drücken Sie danach **OK**.
Das Menü **Foto-Optionen** wird angezeigt.
9. Drücken Sie bei markierter Option **Druckvorschau** die Taste **OK**.
Das Fenster **Druckvorschau** wird angezeigt. Es zeigt eine Druckvorschau Ihrer Fotos.
10. (Optional) Wenn Sie die Druckeinstellungen überprüfen und/oder ändern möchten, drücken Sie **▲** oder **▼**, um die Option **Einstell.** zu markieren. Drücken Sie danach **OK**.
11. Markieren Sie mit Hilfe von **▲** oder **▼** die Option **Jetzt drucken**, und drücken Sie dann **OK** (oder drücken Sie die Taste **Fotos drucken** auf dem Bedienfeld).
In einem Druckstatusfenster wird die Anzahl der zu druckenden Seiten sowie die geschätzte Restdauer bis zum Abschluss des Druckvorgangs angezeigt.

Erstellen von Spezialprojekten mit Ihren Fotos

Der HP All-in-One ermöglicht Ihnen, mit Ihren Fotos Spezialprojekte zu erstellen. Dazu zählen unter anderem:

- Fotoalben
- Panoramadrucke
- Fotos im Brieftaschenformat
- Fotos im Passfotoformat

So erstellen Sie Spezialprojekte:

- Setzen Sie eine Speicherkarte in den passenden Steckplatz am HP All-in-One ein. Daraufhin erscheint das Menü **Photosmart Express**. Gleichzeitig wird das zuletzt aufgenommene Bild auf dem Display angezeigt.

**Anzeigen**

Drucken



Erstellen

Gemeinsam
nutzen

Speichern

- Vergewissern Sie sich, dass das richtige Papier für den von Ihnen erstellten Projekttyp im Fotofach oder im Hauptzufuhrfach eingelegt ist.
- Drücken Sie **◀** oder **▶**, um **Erstellen** zu markieren, und drücken Sie dann **OK**. Das Fenster **Erstellen** wird angezeigt.
- Drücken Sie die Taste **◀** oder **▶**, um durch die Projekte zu blättern, und drücken Sie dann **OK**, um das gewünschte Projekt auszuwählen.
 - Albumseiten:** Dient zum Auswählen mehrerer Fotos und ihrem Druck auf eine Folge von nach Themen sortierten Albumseiten, die Sie zu einem Fotoalbum binden können. Die Fotos auf Ihren Albumseiten werden in derselben Ausrichtung eingefügt, um optisch ansprechend zu wirken.
 - Panoramadrucke:** Ermöglicht Ihnen, mehrere Fotos auszuwählen und dann zu einem Panoramafoto zusammenzusetzen. Der HP All-in-One richtet die Kanten der von Ihnen ausgewählten Fotos automatisch aneinander aus, um einen möglichst gleichmäßigen Übergang von einem Foto zum nächsten zu erhalten.
 - Brieftaschen:** Ermöglicht Ihnen, Fotos im Brieftaschenformat für sich selbst oder für Freunde und Verwandte zu drucken.
 - Passfotos:** Ermöglicht Ihnen, Ihre eigenen Passfotos zu drucken. (Wenn Sie Fragen zu den Richtlinien oder Vorgaben für Passfotos haben, wenden Sie sich an die zuständige lokale Behörde.)

5. Befolgen Sie die Anweisungen für das von Ihnen erstellte Projekt.
6. Markieren Sie im Fenster **Druckvorschau** die Option **Jetzt drucken**, und drücken Sie dann **OK**.

In einem Druckstatusfenster wird die Anzahl der zu druckenden Seiten sowie die geschätzte Restdauer bis zum Abschluss des Druckvorgangs angezeigt.

Verteilen von Fotos mit Hilfe der HP Photosmart-Software

Mit der auf dem Computer installierten HP Photosmart-Software können Sie Fotos von einer Speicherkarte auf die Festplatte Ihres Computers übertragen, um sie dort umfassend zu bearbeiten, online bereitzustellen oder zu drucken.

Bevor Sie die Fotos auf den Computer übertragen, müssen Sie die Speicherkarte aus der Digitalkamera herausnehmen und in den entsprechenden Speicherkartensteckplatz am HP All-in-One einsetzen.

So senden Sie Fotos von einer Speicherkarte aus:

1. Setzen Sie eine Speicherkarte in den passenden Steckplatz am HP All-in-One ein. Daraufhin erscheint das Menü **Photosmart Express**. Gleichzeitig wird das zuletzt aufgenommene Bild auf dem Display angezeigt.



Anzeigen



Drucken



Erstellen



Gemeinsam nutzen



Speichern

2. Drücken Sie ►, bis **Gemeinsam nutzen** markiert ist, und drücken Sie dann **OK**. Das Fenster **Fotos freigeben** wird angezeigt.
3. Tippen Sie auf ◀ oder ►, um durch die Miniaturansichten Ihrer Fotos zu blättern.
4. Sobald die Miniaturansicht des zu verteilenden Fotos markiert ist, drücken Sie **OK**.

5. Wenn das ausgewählte Foto automatisch auf dem Display erscheint, drücken Sie ▲, um es zu markieren.
Ein Häkchen zeigt an, dass das Foto ausgewählt ist.
6. Drücken Sie ◀ oder ▶, um weiter zu blättern und weitere Fotos auszuwählen.
Drücken Sie danach **OK**.
Das Fenster **Gem. nutzen-Optionen** wird angezeigt.
7. Drücken Sie ▲ oder ▼, um **Gemeinsam nutzen** zu markieren, und drücken Sie dann **OK**.
Wenn die Meldung "**Verteilen**" nicht beendet angezeigt wird, drücken Sie **OK**, und befolgen Sie die auf dem Computer angezeigten Anweisungen.

Speichern von Fotos auf dem Computer

Mit der auf dem Computer installierten HP Photosmart-Software können Sie Fotos von einer Speicherkarte auf die Festplatte Ihres Computers übertragen, um sie dort umfassend zu bearbeiten, online bereitzustellen oder zu drucken.

Bevor Sie die Fotos auf den Computer übertragen, müssen Sie die Speicherkarte aus der Digitalkamera herausnehmen und in den entsprechenden Speicherkartensteckplatz am HP All-in-One einsetzen.

So speichern Sie Fotos:

1. Setzen Sie eine Speicherkarte in den passenden Steckplatz am HP All-in-One ein.
Daraufhin erscheint das Menü **Photosmart Express**. Gleichzeitig wird das zuletzt aufgenommene Bild auf dem Display angezeigt.



Anzeigen



Drucken



Erstellen



Gemeinsam
nutzen



Speichern

2. Drücken Sie ►, bis **Speichern** markiert ist, und drücken Sie dann **OK**.
3. Wenn Sie im Fenster **Auf Computer speichern** aufgefordert werden, die Optionen zum Importieren von Fotos zu überprüfen, befolgen Sie die auf dem Computer angezeigten Anweisungen, um die Fotos auf Ihrem Computer zu speichern.
Nur bisher nicht auf dem Computer gespeicherte Fotos werden kopiert.

Bearbeiten von Fotos über das Bedienfeld

Der HP All-in-One bietet verschiedene grundlegende Bearbeitungsfunktionen, mit deren Hilfe Sie die Fotos manuell bearbeiten können, bevor Sie diese drucken. Außerdem verfügt er über eine Funktion zum automatischen Optimieren der Fotos.

Dieser Abschnitt enthält folgende Themen:

- [Zuschneiden von Fotos durch Zoomen und Schwenken](#)
- [Drehen eines Fotos](#)
- [Anpassen der Helligkeit von Fotos](#)
- [Drucken von Fotos mit einem Rahmen](#)
- [Anwenden von speziellen Farbeffekten auf Fotos](#)
- [Entfernen des Rote-Augen-Effekts](#)
- [Automatisches Optimieren von Fotos](#)
- [Korrigieren eines verblichenen Originals](#)

Zuschneiden von Fotos durch Zoomen und Schwenken

Der HP All-in-One ermöglicht Ihnen, auf einen bestimmten Bereich eines Fotos einzuzoomen bzw. wieder auszuzoomen. Wenn Sie das Bild drucken, wird das Foto so zugeschnitten, dass nur der auf dem Display angezeigte Bereich gedruckt wird.

 **Hinweis** Die vorgenommenen Änderungen wirken sich nur auf das angezeigte und gedruckte Foto aus. Sie werden nicht in das Originalfoto auf der Speicherkarte übernommen.

So schneiden Sie ein Foto zu:

1. Setzen Sie eine Speicherkarte in den passenden Steckplatz am HP All-in-One ein. Daraufhin erscheint das Menü **Photosmart Express**. Gleichzeitig wird das zuletzt aufgenommene Bild auf dem Display angezeigt.
2. Drücken Sie bei markierter Option **Anzeigen** die Taste **OK**. Mit Hilfe von ◀ oder ► können Sie Optionen markieren. Das Fenster **Fotos anzeigen** wird angezeigt.
3. Tippen Sie auf ◀ oder ►, um durch die Miniaturansichten Ihrer Fotos zu blättern.
4. Wenn die Miniaturansicht eines zu bearbeitenden Fotos markiert ist, drücken Sie **OK**.
5. Wenn das ausgewählte Foto automatisch auf dem Display erscheint, drücken Sie erneut **OK**, um das Menü **Foto-Optionen** aufzurufen.
6. Markieren Sie im Menü **Foto-Optionen** mit den Tasten ▲ oder ▼ die Option **Foto bearbeiten**, und drücken Sie dann **OK**. Das Menü **Foto bearbeiten** wird angezeigt.

7. Markieren Sie mit Hilfe von ▲ oder ▼ die Option **Zuschneiden**, und drücken Sie dann **OK**.
Das Fenster **Zuschneiden** wird angezeigt.
8. Drücken Sie **Vergrößern** oder **Verkleinern**, um auf das Objekt des Fotos einzuzoomen bzw. auszuzoomen.
Daraufhin erscheint eine Kontur auf dem Foto, die den ungefähren Druckbereich kennzeichnet.
9. Drücken Sie die Pfeiltasten auf dem Navigationsfeld, um einen bestimmten Druckbereich für das Foto auszuwählen.
10. Drücken Sie die Taste **OK**, um das Foto zuzuschneiden.

Drehen eines Fotos

Je nachdem, wie Sie die Digitalkamera bei der Aufnahme gehalten haben, kann das Fotos seitwärts oder verkehrt herum auf der Bedienfeldanzeige zu sehen sein. Sie müssen dann das Foto drehen, damit es in der richtigen Ausrichtung angezeigt oder gedruckt wird.

 **Hinweis** Wenn Sie mehrere Fotos auf einer Seite drucken, passt der HP All-in-One deren Ausrichtung automatisch so an, dass möglichst viele Fotos auf die Seite passen. Die hier festgelegte Drehung wird ignoriert, damit die ausgewählte Fotoanzahl auf jede Seite gedruckt werden kann.

So drehen Sie ein Foto:

1. Setzen Sie eine Speicherkarte in den passenden Steckplatz am HP All-in-One ein. Daraufhin erscheint das Menü **Photosmart Express**. Gleichzeitig wird das zuletzt aufgenommene Bild auf dem Display angezeigt.
2. Drücken Sie bei markierter Option **Anzeigen** die Taste **OK**.
Mit Hilfe von ◀ oder ▶ können Sie Optionen markieren.
Das Fenster **Fotos anzeigen** wird angezeigt.
3. Drücken Sie die Taste ◀ oder ▶, um durch die Miniaturansichten der Fotos auf der Speicherkarte zu blättern.
4. Wenn die Miniaturansicht eines zu bearbeitenden Fotos markiert ist, drücken Sie **OK**.
5. Wenn das ausgewählte Foto automatisch auf dem Display erscheint, drücken Sie erneut **OK**, um das Menü **Foto-Optionen** aufzurufen.
6. Markieren Sie im Menü **Foto-Optionen** mit den Tasten ▲ oder ▼ die Option **Foto bearbeiten**, und drücken Sie dann **OK**.
Das Menü **Foto bearbeiten** wird angezeigt.
7. Markieren Sie mit Hilfe von ▲ oder ▼ die Option **Drehen**, und drücken Sie dann **OK**.
Das Fenster **Drehen** wird angezeigt.
8. Drehen Sie das Foto mit Hilfe von ◀ oder ▶ um 90 Grad im Uhrzeigersinn bzw. gegen den Uhrzeigersinn.
9. Drücken Sie nach dem Drehen des Bilds die Taste **OK**.

Anpassen der Helligkeit von Fotos

Sie können die Helligkeit eines Fotos anpassen, damit es heller oder dunkler als die Originalaufnahme gedruckt wird.

 **Hinweis** Die vorgenommenen Änderungen wirken sich nur auf das angezeigte und gedruckte Foto aus. Sie werden nicht in das Originalfoto auf der Speicherkarte übernommen.

So passen Sie die Helligkeit an:

1. Setzen Sie eine Speicherkarte in den passenden Steckplatz am HP All-in-One ein. Daraufhin erscheint das Menü **Photosmart Express**. Gleichzeitig wird das zuletzt aufgenommene Bild auf dem Display angezeigt.
2. Drücken Sie bei markierter Option **Anzeigen** die Taste **OK**. Mit Hilfe von **◀** oder **▶** können Sie Optionen markieren. Das Fenster **Fotos anzeigen** wird angezeigt.
3. Drücken Sie die Taste **◀** oder **▶**, um durch die Miniaturansichten der Fotos auf der Speicherkarte zu blättern.
4. Wenn die Miniaturansicht eines zu bearbeitenden Fotos markiert ist, drücken Sie **OK**.
5. Wenn das ausgewählte Foto automatisch auf dem Display erscheint, drücken Sie erneut **OK**, um das Menü **Foto-Optionen** aufzurufen.
6. Markieren Sie im Menü **Foto-Optionen** mit den Tasten **▲** oder **▼** die Option **Foto bearbeiten**, und drücken Sie dann **OK**. Das Menü **Foto bearbeiten** wird angezeigt.
7. Markieren Sie mit Hilfe von **▲** oder **▼** die Option **Helligkeit**, und drücken Sie dann **OK**. Das Fenster **Helligkeit** wird angezeigt.
8. Drücken Sie **◀** oder **▶**, um die Helligkeit des Fotos zu erhöhen bzw. zu reduzieren. Die aktuelle Helligkeitseinstellung wird durch die vertikale Linie auf der Schiebeleiste gekennzeichnet.
9. Drücken Sie nach Anpassen der Helligkeit die Taste **OK**.

Drucken von Fotos mit einem Rahmen

Sie können einen dekorativen, farbigen Rand an der Außenkante Ihres Fotos drucken, um das jeweilige Foto mit einem Rahmen zu versehen.

 **Hinweis** Die vorgenommenen Änderungen wirken sich nur auf das angezeigte und gedruckte Foto aus. Sie werden nicht in das Originalfoto auf der Speicherkarte übernommen.

So drucken Sie Fotos mit einem Rahmen:

1. Setzen Sie eine Speicherkarte in den passenden Steckplatz am HP All-in-One ein. Daraufhin erscheint das Menü **Photosmart Express**. Gleichzeitig wird das zuletzt aufgenommene Bild auf dem Display angezeigt.
2. Drücken Sie bei markierter Option **Anzeigen** die Taste **OK**. Sie können Optionen mithilfe der Tasten **◀** und **▶** markieren. Das Fenster **Fotos anzeigen** wird angezeigt.
3. Drücken Sie die Taste **◀** oder **▶**, um durch die Miniaturansichten Ihrer Fotos zu blättern.
4. Wenn die Miniaturansicht des zu bearbeitenden Fotos markiert ist, drücken Sie die Taste **OK**.
5. Drücken Sie **OK**, um das Menü **Foto-Optionen** aufzurufen.
6. Markieren Sie mit den Tasten **▲** oder **▼** die Option **Foto bearbeiten**, und drücken Sie **OK**. Das Menü **Foto bearbeiten** wird angezeigt.
7. Drücken Sie **▲** oder **▼**, bis **Rahmen** markiert ist, und drücken Sie dann **OK**. Das Fenster **Rahmen** wird angezeigt.
8. Blättern Sie mit den Tasten **◀** oder **▶** durch die Rahmen, bis der gewünschte Rahmen markiert ist, und drücken Sie dann **OK**. Der ausgewählte Rahmen wird auf das Foto angewendet und automatisch auf dem Display angezeigt.

Anwenden von speziellen Farbeffekten auf Fotos

Sie können ein Foto mit speziellen Farbeffekten versehen (Sepiatöne, Handkoloration und Schwarzweiß).

 **Hinweis** Die vorgenommenen Änderungen wirken sich nur auf das angezeigte und gedruckte Foto aus. Sie werden nicht in das Originalfoto auf der Speicherkarte übernommen.

So ändern Sie die Farbeffekte:

1. Setzen Sie eine Speicherkarte in den passenden Steckplatz am HP All-in-One ein. Daraufhin erscheint das Menü **Photosmart Express**. Gleichzeitig wird das zuletzt aufgenommene Bild auf dem Display angezeigt.
2. Drücken Sie bei markierter Option **Anzeigen** die Taste **OK**. Mit Hilfe von **◀** oder **▶** können Sie Optionen markieren. Das Fenster **Fotos anzeigen** wird angezeigt.
3. Drücken Sie die Taste **◀** oder **▶**, um durch die Fotos auf der Speicherkarte zu wechseln.
4. Wenn die Miniaturansicht eines zu bearbeitenden Fotos markiert ist, drücken Sie **OK**.
5. Wenn das ausgewählte Foto automatisch auf dem Display erscheint, drücken Sie erneut **OK**, um das Menü **Foto-Optionen** aufzurufen.
6. Markieren Sie im Menü **Foto-Optionen** mit den Tasten **▲** oder **▼** die Option **Foto bearbeiten**, und drücken Sie dann **OK**. Das Menü **Foto bearbeiten** wird angezeigt.

7. Markieren Sie mit Hilfe von ▲ oder ▼ die Option **Farbeffekt**, und drücken Sie dann **OK**.
Das Menü **Farbeffekt** wird angezeigt.
8. Wählen Sie mit ▲ oder ▼ eine der folgenden Farbeffektoptionen aus, und drücken Sie dann **OK**:

Kein Effekt	Wendet keine speziellen Farbeffekte auf Ihr Foto an.
Schwarzweiß	Drückt das Foto in Schwarzweiß.
Sepia	Wendet braune Farbtöne auf Ihr Foto an, sodass es wie ein Foto aus dem frühen 20. Jahrhundert wirkt.
Antik	Wendet braune Farbtöne in Kombination mit einigen blassen Farben auf Ihr Foto an. Bei dieser Option sieht das Foto wie handkoloriert aus.

Der ausgewählte Farbeffekt wird auf das Foto angewendet, und das Foto erscheint automatisch auf dem Display.

Entfernen des Rote-Augen-Effekts

Der Kamerablitz kann (insbesondere bei älteren Kameramodellen) bisweilen dazu führen, dass die Augen der aufgenommenen Motive in den Fotos rot erscheinen. Sie können den roten Farbton entfernen, damit die Augen in den Fotos mit dem richtigen Farbton dargestellt werden.

 **Hinweis** Die vorgenommenen Änderungen wirken sich nur auf das angezeigte und gedruckte Foto aus. Sie werden nicht in das Originalfoto auf der Speicherkarte übernommen.

So entfernen Sie den Rote-Augen-Effekt aus Fotos:

1. Setzen Sie eine Speicherkarte in den passenden Steckplatz am HP All-in-One ein. Daraufhin erscheint das Menü **Photosmart Express**. Gleichzeitig wird das zuletzt aufgenommene Bild auf dem Display angezeigt.
2. Drücken Sie bei markierter Option **Anzeigen** die Taste **OK**.
Mit Hilfe von ▲ oder ▶ können Sie Optionen markieren.
Das Fenster **Fotos anzeigen** wird angezeigt.
3. Drücken Sie die Taste ▲ oder ▶, um durch die Miniaturansichten der Fotos auf der Speicherkarte zu blättern.
4. Wenn die Miniaturansicht eines zu bearbeitenden Fotos markiert ist, drücken Sie **OK**.
5. Wenn das ausgewählte Foto automatisch auf dem Display erscheint, drücken Sie die Taste **Rote Augen entfernen** auf dem Bedienfeld.

 **Tipp** Sie können aber auch im Menü **Foto bearbeiten** die Option **Rote Augen entfernen** auswählen.

Links oben im Fenster blinkt ein Rote-Augen-Symbol, die roten Augen werden entfernt, und das Foto erscheint automatisch auf dem Display.

Automatisches Optimieren von Fotos

Der HP All-in-One ist standardmäßig so eingerichtet, dass Ihre Fotos beim Drucken automatisch optimiert werden. Die Änderungen sind erst in der Druckausgabe sichtbar. Sie werden nicht im Display angezeigt.

Wenn diese Funktion aktiviert ist, verwendet der HP All-in-One die **HP Real Life Technologies** für folgende Optimierungen:

- Anpassen der Helligkeit von Fotos (in der Druckvorschau und der Druckausgabe sichtbar)
- Anpassen der Ausleuchtung, um dunkle Bilder heller auszugeben (nur in der Druckausgabe sichtbar)
- Scharfzeichnen undeutlicher Motive (nur in der Druckausgabe sichtbar)

Sie können die Funktion zur automatischen Fotooptimierung für einzelne Fotos ausschalten.

So schalten Sie die automatische Fotooptimierung aus:

1. Setzen Sie eine Speicherkarte in den passenden Steckplatz am HP All-in-One ein. Daraufhin erscheint das Menü **Photosmart Express**. Gleichzeitig wird das zuletzt aufgenommene Bild auf dem Display angezeigt.
2. Drücken Sie bei markierter Option **Anzeigen** die Taste **OK**.
Mit Hilfe von **◀** oder **▶** können Sie Optionen markieren.
Das Fenster **Fotos anzeigen** wird angezeigt.
3. Tippen Sie auf **◀** oder **▶**, um durch die Miniaturansichten Ihrer Fotos zu blättern.
4. Wenn die Miniaturansicht eines zu bearbeitenden Fotos markiert ist, drücken Sie **OK**.
5. Wenn das ausgewählte Foto automatisch auf dem Display erscheint, drücken Sie erneut **OK**, um das Menü **Foto-Optionen** aufzurufen.
6. Markieren Sie im Menü **Foto-Optionen** mit den Tasten **▲** oder **▼** die Option **Foto bearbeiten**, und drücken Sie dann **OK**.
Das Menü **Foto bearbeiten** wird angezeigt.
7. Markieren Sie mit Hilfe von **▲** oder **▼** die Option **Fotonachbearbeitung**, und drücken Sie dann **OK**.
Das Menü **Fotonachbearbeitung** wird angezeigt.
8. Wählen Sie über **▲** oder **▼** die Option **Aus** aus, und drücken Sie **OK**, um die automatische Fotooptimierung auszuschalten.

Korrigieren eines verblichenen Originals

Wenn Sie einen Abzug eines Originalfotos drucken, erscheint eine zusätzliche Option, **Blasses Orig. bearb.?**, im Menü **Foto bearbeiten**. Mithilfe dieser Option können Sie ältere Fotos mit verblichenen Farben korrigieren. Wenn Sie diese Option aktivieren, werden die verblichenen Farben beim abschließenden Scangang korrigiert.

 **Hinweis** Die Funktion ist standardmäßig deaktiviert.

So korrigieren Sie ein verblichenes Originalfoto, wenn Sie erneut einen Abzug drucken:

1. Drücken Sie in der Vorschau des gescannten Originalabzugs die Taste **OK**, um das Menü **Optionen für Abzüge** anzuzeigen.
2. Markieren Sie im Menü **Optionen für Abzüge** mit den Tasten ▲ oder ▼ die Option **Foto bearbeiten**, und drücken Sie dann die Taste **OK**.
Das Menü **Foto bearbeiten** wird angezeigt.
3. Markieren Sie mit den Tasten ▲ oder ▼ die Option **Blasses Orig. bearb.?**, und drücken Sie dann die Taste **OK**, um die Funktion zu aktivieren bzw. zu deaktivieren.
Der aktuelle Wert für die Funktion (Ein oder Aus) wird im Menü **Foto bearbeiten** angezeigt.

Verwandte Themen

[„Erstellen von Abzügen Ihrer Fotos“ auf Seite 83](#)

9 Verwenden der Scanfunktionen

Als Scannen wird der Vorgang bezeichnet, bei dem Texte und Bilder für den Computer in ein elektronisches Format konvertiert werden. Sie können fast alle Druckerzeugnisse (Fotos, Artikel aus Zeitschriften und Textdokumente) mit dem HP All-in-One scannen.

Mit den Scanfunktionen Ihres HP All-in-One haben Sie folgende Möglichkeiten und Vorteile:

- Text aus einem Artikel in Ihr Textverarbeitungsprogramm scannen und in einem Bericht zitieren.
- Ein Logo einscannen und in einer Textgestaltungssoftware verwenden, sodass Sie Visitenkarten und Broschüren drucken können.
- Fotos an Freunde und Verwandte senden, indem Sie Ihre Lieblingsdrucke scannen und in E-Mail-Nachrichten einfügen.
- Eine fotografische Inventur Ihres Hauses oder Büros erstellen.
- Lieblingsfotos in einem elektronischen Sammelalbum archivieren.

Dieser Abschnitt enthält folgende Themen:

- [Erstellen von Abzügen Ihrer Fotos](#)
- [Scannen eines Bilds](#)
- [Bearbeiten eines gescannten Bilds](#)
- [Gemeinsames Nutzen eines gescannten Bilds mit Freunden und Verwandten](#)
- [Abbrechen eines Scanauftrags](#)

Erstellen von Abzügen Ihrer Fotos

Sie können die gedruckte Kopie eines Fotos scannen, um Abzüge in verschiedenen Formaten auf Papier bis zum Format Letter (8,5 x 11 Zoll) oder A4 (210 x 297 mm) anzufertigen.

Standardmäßig ist der HP All-in-One so eingestellt, dass der verwendete Papiertyp automatisch bestimmt wird. Für optimale Ergebnisse beim Anfertigen von Fotoabzügen belassen Sie für **Papiertyp** die Einstellung **Automatisch**, und legen Sie Fotopapier in den HP All-in-One ein. Sie sollten die Einstellung für **Papiertyp** nur ändern, wenn bei der Einstellung **Automatisch** Probleme mit der Druckqualität auftreten.

So erstellen Sie einen Abzug von einem Originalfoto:

1. Drücken Sie **Fotoabzüge**, um die Option **Scannen und Abzüge drucken** auszuwählen.

 **Hinweis** Sie können auch die Taste **Menü "Scannen"** auf dem Bedienfeld drücken, um die Option **Scannen und Abzüge drucken** auszuwählen.

Hinweis Je nach ausgewähltem Papierformat müssen Sie das Fotopapier in das Fotofach oder in das Hauptzufuhrfach einlegen.

2. Legen Sie nach der entsprechenden Aufforderung das Originalfoto mit der bedruckten Seite nach unten vorne rechts auf das Vorlagenglas, und gehen Sie dann wie folgt vor:

So fertigen Sie einen Abzug Ihres Originalfotos mit den Standarddruckereinstellungen an

- ▲ Drücken Sie die Taste **Fotos drucken** auf dem Bedienfeld.

So ändern Sie die Druckeinstellungen, bevor Sie einen Abzug Ihres Originalfotos anfertigen

- a. Drücken Sie **OK**, um die Druckeinstellungen zu ändern.
Das Fenster **Quelle des Originals** wird angezeigt.
- b. Drücken Sie ▲ oder ▼, um eine Option zu markieren, und dann **OK**.
Das Fenster **Druck-Layout** wird angezeigt.
- c. Drücken Sie ▲ oder ▼, um ein Druck-Layoutmuster zu markieren, und drücken Sie dann **OK**.

 **Hinweis** Sie werden je nach ausgewähltem Papierformat möglicherweise aufgefordert, ein Layout für die Fotos auf den Seiten festzulegen.

Das Menü **Scan-Vorschau** wird angezeigt.

- d. Drücken Sie ▲ oder ▼, um die Kopienanzahl anzupassen, und drücken Sie dann **OK**.
Das Fenster **Optionen für Abzüge** wird angezeigt.

 **Hinweis** Der HP All-in-One scannt das Original und zeigt eine Vorschau des Fotos an.

- e. Drücken Sie **OK**, um **Druckvorschau** auszuwählen.

 **Hinweis** Wählen Sie **Foto bearbeiten** aus, um die Fotos vor dem Drucken zu bearbeiten.

Das Fenster **Druckvorschau** wird angezeigt.

- f. Markieren Sie mit Hilfe von ▲ oder ▼ die Option **Jetzt drucken**, und drücken Sie dann **OK** (oder drücken Sie die Taste **Fotos drucken** auf dem Bedienfeld).

Scannen eines Bilds

Sie können den Scanvorgang vom Computer oder vom Bedienfeld des HP All-in-One aus starten. In diesem Abschnitt wird erläutert, wie Sie über das Bedienfeld des HP All-in-One scannen können.

 **Hinweis** Sie können auch die Software für den HP All-in-One zum Scannen von Bildern verwenden. Mit dieser Software können Sie das gescannte Bild bearbeiten und es für besondere Zwecke verwenden.

Zur Verwendung der Scanfunktionen müssen der HP All-in-One und Ihr Computer miteinander verbunden und eingeschaltet sein. Außerdem muss die Software für den HP All-in-One vor dem Scannen auf dem Computer installiert und ausgeführt werden. Um zu überprüfen, ob die Software des HP All-in-One auf einem Windows-Computer ausgeführt wird, suchen Sie in der Taskleiste unten rechts auf dem Bildschirm neben der Uhrzeit nach dem HP All-in-One-Symbol.

 **Hinweis** Wenn Sie das Symbol für **HP Digital Imaging Monitor** im Infobereich der Windows-Taskleiste schließen, ist der Zugriff auf manche der Scanfunktionen des HP All-in-One u. U. nicht mehr möglich. Wenn dies der Fall ist, können Sie den Zugriff auf alle Funktionen wiederherstellen, indem Sie Ihren Computer neu starten oder die Software HP Photosmart ausführen.

Dieser Abschnitt enthält folgende Themen:

- [Scannen eines Originals und Speichern auf einem Computer](#)
- [Scannen eines Originals an eine Speicherplatte](#)

Scannen eines Originals und Speichern auf einem Computer

Sie können auf das Vorlagenglas gelegte Dokumente direkt vom Bedienfeld aus scannen.

So scannen Sie ein Bild und speichern es auf einem Computer:

1. Legen Sie das Original mit der bedruckten Seite nach unten so auf das Vorlagenglas, dass es vorne rechts anliegt.
2. Drücken Sie auf dem Bedienfeld die Taste **Menü "Scannen"**.
3. Drücken Sie ▼, um **An Computer scannen** zu markieren, und drücken Sie dann **OK**.
4. Wenn der HP All-in-One mit einem oder mehreren Computern im Netzwerk verbunden ist, gehen Sie wie folgt vor:
 - a. Drücken Sie **OK**, um **Computer auswählen** auszuwählen.
Auf der Anzeige wird nun eine Liste der mit dem HP All-in-One verbundenen Computer angezeigt.

 **Hinweis** Im Menü **Computer auswählen** werden neben den über das Netzwerk verbundenen Computern unter Umständen auch Computer aufgelistet, die über ein USB-Kabel angeschlossen sind.

- b. Drücken Sie **OK**, um den Standardcomputer auszuwählen, oder wählen Sie mit ▼ einen anderen Computer aus, und drücken Sie danach **OK**.
Auf der Anzeige wird das Menü **Scannen an** mit den auf dem ausgewählten Computer verfügbaren Anwendungen angezeigt.

Wenn der HP All-in-One direkt über ein USB-Kabel mit einem Computer verbunden ist, fahren Sie mit Schritt 5 fort.

5. Drücken Sie **OK**, um die Standardanwendung für den Scan auszuwählen, oder wählen Sie mit ▼ eine andere Anwendung aus, und drücken Sie danach **OK**.

 **Hinweis** Anstelle von **OK** können Sie auch die Taste **Start Scannen** drücken.

Eine Vorschau des Scans wird auf dem Computer angezeigt und kann dort bearbeitet werden.

6. Nehmen Sie an der Vorschau die gewünschten Änderungen vor, und klicken Sie danach auf **Akzeptieren**.

Verwandte Themen

- „[Elemente des Bedienfelds](#)“ auf Seite 7
- „[Scanmenü](#)“ auf Seite 10

Scannen eines Originals an eine Speicherkarte

Sie können ein gescanntes Bild als JPEG-Datei auf einer zurzeit eingesetzten Speicherkarte speichern. Dies gibt Ihnen die Möglichkeit, die Fotodruckoptionen zu nutzen, um randlose Ausdrucke und Albumseiten anhand des gescannten Bilds zu drucken.

 **Hinweis** Wenn der HP All-in-One über ein Netzwerk verbunden ist, können Sie nur auf das gescannte Bild zugreifen, wenn die Speicherkarte im Netzwerk freigegeben ist.

So speichern Sie Scandaten auf einer Speicherkarte:

1. Stellen Sie sicher, dass die Speicherkarte in den richtigen Steckplatz des HP All-in-One eingesetzt ist.
2. Legen Sie das Original mit der bedruckten Seite nach unten so auf das Vorlagenglas, dass es vorne rechts anliegt.
3. Drücken Sie auf dem Bedienfeld die Taste **Menü "Scannen"**.
4. Drücken Sie ▼, um **Auf Speicherkarte scannen** zu markieren, und drücken Sie dann **OK**.

 **Hinweis** Anstelle von **OK** können Sie auch die Taste **Start Scannen** drücken.

Das Bild wird vom HP All-in-One gescannt, und die Datei wird auf der Speicherkarte im JPEG-Format gespeichert.

Bearbeiten eines gescannten Bilds

Mit der Software für den HP All-in-One können Sie ein gescanntes Bild bearbeiten. Sie können ein gescanntes Dokument auch mit Hilfe der OCR-Software (Optical Character Recognition) bearbeiten.

 **Hinweis** Wenn Sie die Anwendung HP Photosmart Essential verwenden, ist das OCR-Programm zur optischen Zeichenerkennung möglicherweise nicht auf dem Computer installiert. Um die OCR-Software zu installieren, legen Sie die Software-CD erneut ein, und wählen Sie unter **Benutzerdefiniert** die Installationsoption **OCR** aus.

Dieser Abschnitt enthält folgende Themen:

- [Bearbeiten eines gescannten Vorschaubilds](#)
- [Bearbeiten eines gescannten Fotos oder einer gescannten Grafik](#)
- [Bearbeiten eines gescannten Dokuments](#)

Bearbeiten eines gescannten Vorschaubilds

Sie können mit Hilfe der Bearbeitungsfunktionen der **HP Scansoftware** das Vorschaubild bearbeiten. Alle Änderungen, die Sie hier vornehmen, wie Helligkeit, Bildtyp und Auflösung, wirken sich nur auf den jeweiligen Scanvorgang aus.

Nach dem Scannen können Sie in der Software HP Photosmart weitere Änderungen vornehmen.

Bearbeiten eines gescannten Fotos oder einer gescannten Grafik

Mit der Software für den HP All-in-One können Sie ein gescanntes Foto oder eine gescannte Grafik bearbeiten. Sie können das Bild drehen oder zuschneiden sowie die Helligkeit, den Kontrast und die Farbsättigung anpassen.

Bearbeiten eines gescannten Dokuments

Durch das Scannen von Text (das auch als optische Zeichenerkennung (OCR) bezeichnet wird) können Sie Artikel, Bücher und andere gedruckte Vorlagen in Ihrem bevorzugten Textverarbeitungsprogramm und vielen anderen Programmen bearbeiten. Sie erzielen optimale Ergebnisse, wenn Sie sich zuvor umfassend mit der OCR-Software vertraut machen. Erwarten Sie nicht, dass Ihre gescannten Textdokumente gleich bei der ersten Verwendung der OCR-Software perfekt sind. Die Verwendung von OCR-Software erfordert viel Zeit und Übung.

-
-  **Hinweis** Wenn Sie die Anwendung HP Photosmart Essential verwenden, ist das OCR-Programm zur optischen Zeichenerkennung möglicherweise nicht auf dem Computer installiert. Um die OCR-Software zu installieren, legen Sie die Software-CD erneut ein, und wählen Sie unter **Benutzerdefiniert** die Installationsoption **OCR** aus.
-

Gemeinsames Nutzen eines gescannten Bilds mit Freunden und Verwandten

Sie können gescannte Bilder ganz einfach mit Ihren Freunden und Ihrer Familie gemeinsam über den kostenlosen Online-Service von HP Photosmart Gemeinsam nutzen nutzen. Mit HP Photosmart Gemeinsam nutzen können Sie Bilder an andere Personen als E-Mail senden oder Fotos in ein Online-Fotoalbum oder auf den Server eines Fotolabors laden.

-
-  **Hinweis** Die Verfügbarkeit der beschriebenen Dienste ist je nach Land/Region unterschiedlich. Einige der hier beschriebenen Dienste sind in Ihrem Land/Ihrer Region möglicherweise nicht verfügbar.
-

So senden Sie ein gescanntes Foto oder Dokument:

1. Legen Sie das Original mit der bedruckten Seite nach unten so auf das Vorlagenglas, dass es vorne rechts anliegt.
2. Drücken Sie **Menü "Scannen"**.
3. Drücken Sie **OK**, um die Option **HP Photosmart Gemeinsam nutzen** auszuwählen und die Scandaten an Ihren Computer zu senden. Wenn der HP All-in-One mit einem oder mehreren Computern im Netzwerk verbunden ist, wird das Menü **Computer auswählen** angezeigt. Wählen Sie den Namen des Zielcomputers aus.
4. Senden Sie das gescannte Exemplar mit Hilfe der **HP Photosmart Gemeinsam nutzen**-Software auf Ihrem Computer als Miniaturansicht an einen E-Mail-Empfänger (die Datei in voller Größe kann später zu einem geeigneten Zeitpunkt vom Empfänger heruntergeladen werden), an ein Online-Fotoalbum, an ein Fotolabor oder an ein über ein Netzwerk angeschlossenes HP Gerät.
5. Der HP All-in-One sendet das gescannte Foto oder Dokument an den Computer oder alle Ziele, die für die Verteilung ausgewählt wurden.

Verwandte Themen

[„Verteilen von Fotos mit Hilfe der HP Photosmart-Software“ auf Seite 73](#)

Abbrechen eines Scanauftrags

So brechen Sie das Scannen ab:

- ▲ Drücken Sie am Bedienfeld die Taste **Abbrechen**.

10 Verwenden der Kopierfunktionen

Mit dem HP All-in-One können Sie qualitativ hochwertige Farb- und Schwarzweißkopien auf unterschiedlichen Papiertypen erstellen, u. a. auch auf Transparentfolien. Sie können das Original verkleinern oder vergrößern, um es an ein bestimmtes Papierformat anzupassen, den Kontrast oder die Farbintensität der Kopien ändern sowie die Sonderfunktionen für das Erstellen qualitativ hochwertiger Kopien von Fotos wie randlose Kopien, verwenden.

 **Tipp** Sie erzielen die beste Kopierleistung bei Standardkopierprojekten, wenn Sie das Papierformat auf **Letter** oder **A4**, den Papiertyp auf **Normalpapier** und die Kopierqualität auf **Schnell** einstellen.

Dieser Abschnitt enthält folgende Themen:

- [Erstellen einer Kopie](#)
- [Anzeigen der Vorschau Ihres Kopierauftrags](#)
- [Ändern der Kopiereinstellungen für den aktuellen Druckauftrag](#)
- [Ändern der Standard-Kopiereinstellungen](#)
- [Ausführen spezieller Kopieraufträge](#)
- [Anhalten des Kopievorgangs](#)

Erstellen einer Kopie

Über das Bedienfeld können Sie qualitativ hochwertige Kopien erstellen.

So erstellen Sie eine Kopie über das Bedienfeld:

1. Vergewissern Sie sich, dass sich Papier im Zufuhrfach befindet.
2. Legen Sie das Original mit der bedruckten Seite nach unten so auf das Vorlagenglas, dass es vorne rechts anliegt.
3. Drücken Sie **Start Kopieren Schwarz** oder **Start Kopieren Farbe**, um den Kopievorgang zu starten.

Anzeigen der Vorschau Ihres Kopierauftrags

Nachdem Sie die Kopiereinstellungen am HP All-in-One geändert haben, können Sie die Auswirkungen auf dem Display in der Vorschau überprüfen.

 **Hinweis** Sie müssen Ihre Kopiereinstellungen ausdrücklich verwenden, um eine präzise Vorschau sicherzustellen. Bei den automatischen Einstellungen wird das Format und die Sorte des geladenen Papiers nicht berücksichtigt, sondern es werden die Standardwerte verwendet.

Die Vorschau wird angezeigt, wenn Sie im **Menü "Kopieren"** die Option **Vorschau** auswählen oder mit der Zuschneidefunktion einen bestimmten Bereich des Originals zum Kopieren auswählen.

So zeigen Sie eine Vorschau der Kopie auf dem Bedienfeld an:

1. Drücken Sie **Menü "Kopieren"**.
Das **Menü "Kopieren"** wird angezeigt.
2. Ändern Sie die Kopiereinstellungen am HP All-in-One wie gewünscht.
3. Drücken Sie ▼, um **Vorschau** zu markieren, und dann **OK**.
Auf dem Display wird eine Vorschau der Druckausgabe angezeigt.
4. Wenn Sie mit dem Ergebnis zufrieden sind, drücken Sie **Start Kopieren Schwarz** oder **Start Kopieren Farbe**, um den Kopierauftrag zu starten.

Ändern der Kopiereinstellungen für den aktuellen Druckauftrag

Sie können die Kopiereinstellungen des HP All-in-One für nahezu alle Kopieraufgaben anpassen.

Dieser Abschnitt enthält folgende Themen:

- [Einstellen der Kopienanzahl](#)
- [Einstellen des Papierformats für Kopien](#)
- [Einstellen des Papiertyps für die Kopie](#)
- [Ändern der Kopiergeschwindigkeit und -qualität](#)
- [Anpassen der Helligkeit der Kopien](#)

Einstellen der Kopienanzahl

Sie können die gewünschte Kopienanzahl entweder über die Option **Kopien** auf dem Bedienfeld oder durch Auswahl der entsprechenden Optionen in Ihrer Softwareanwendung festlegen.

So stellen Sie die Anzahl der Kopien über das Bedienfeld ein:

1. Vergewissern Sie sich, dass sich Papier im Zufuhrfach befindet.
2. Legen Sie das Original mit der bedruckten Seite nach unten so auf das Vorlagenglas, dass es vorne rechts anliegt.
3. Drücken Sie **Menü "Kopieren"**.
Das **Menü "Kopieren"** wird angezeigt.
4. Drücken Sie ▼, um **Kopien** zu markieren, und drücken Sie dann **OK**.
Die Option **Kopien** wird angezeigt.
5. Drücken Sie die Taste ▲, um die Kopienanzahl auszuwählen (bis zum Maximalwert).
(Die maximale Anzahl von Kopien hängt vom Modell ab.)
6. Drücken Sie **Start Kopieren Schwarz** oder **Start Kopieren Farbe**.

Einstellen des Papierformats für Kopien

Sie können das Papierformat am HP All-in-One einstellen. Das Papierformat, das Sie auswählen, muss mit dem im Zufuhrfach eingelegten Papier übereinstimmen.

So ändern Sie das Papierformat vom Bedienfeld aus:

1. Drücken Sie **Menü "Kopieren"**.
Das **Menü "Kopieren"** wird angezeigt.
2. Drücken Sie ▼, um **Papierformat** zu markieren, und drücken Sie dann **OK**.
Das Menü **Papierformat** wird angezeigt.
3. Drücken Sie die Taste ▼, um das gewünschte Papierformat zu markieren, und drücken Sie dann **OK**.

Der folgenden Tabelle können Sie entnehmen, welches Papierformat für das im Zufuhrfach eingelegte Papier ausgewählt werden muss.

Papiertyp	Empfohlene Papierformatinstellungen
Kopier-, Mehrzweck- oder Normalpapier	8,5 x 11 Zoll oder A4
Inkjet-Papiertypen	8,5 x 11 Zoll oder A4
Briefkopfpapier	8,5 x 11 Zoll oder A4
Fotopapier	10 x 15 cm 4 x 6 Zoll 8,5 x 11 Zoll A4 L (nur Japan) 2L (nur Japan) 20 x 25 cm (nur Deutschland) Mutsugiri (nur Japan)
Hagaki	Hagaki (nur Japan)
Transparentfolien	8,5 x 11 Zoll oder A4

Einstellen des Papiertyps für die Kopie

Sie können den Papiertyp am HP All-in-One einstellen. Die Standardeinstellung für den Papiertyp beim Kopieren ist **Automatisch**. Der HP All-in-One überprüft dann das Zufuhrfach auf den eingelegten Papiertyp.

So legen Sie den Papiertyp für Kopieraufträge fest:

1. Drücken Sie **Menü "Kopieren"**.
Das **Menü "Kopieren"** wird angezeigt.
2. Drücken Sie ▼, um **Papiertyp** zu markieren, und drücken Sie dann **OK**.
Das Menü **Papiertyp** wird angezeigt.
3. Drücken Sie ▼, bis der gewünschte Papiertyp angezeigt wird.
Der folgenden Tabelle können Sie entnehmen, für welches Papier im Zufuhrfach welcher Papiertyp ausgewählt werden muss.

Papiertyp	Bedienfeldeinstellung
Kopierpapier oder Briefkopfpapier	Normalpapier
HP Inkjetpapier, hochweiß	Normalpapier

Papiertyp	Bedienfeldeinstellung
HP Premium Plus Fotopapier, hochglänzend	Premium Foto
HP Premium Plus Fotopapier, matt	Premium Foto
HP Premium Plus Fotopapier im Format 10 x 15 cm (4 x 6 Zoll)	Premium Foto
HP Fotopapier	Fotopapier
HP Normales Fotopapier	Normales Fotopapier
HP Normales Fotopapier, seidenmatt	Tägl. Gebrauch, matt
HP Premium Papier	Premium Inkjetpapier
Andere Inkjet-Papiertypen	Premium Inkjetpapier
HP Professional Broschüren- & Flyer-Papier, hochglänzend	Broschürenpapier hochgl.
HP Professional Broschüren- & Flyer-Papier, matt	Broschürenpapier matt
HP Premium oder Premium Plus Inkjet-Transparentfolien	Transferpapier zum Aufbügeln
Andere Transparentfolien	Transferpapier zum Aufbügeln
Hagaki-Normalpapier	Normalpapier
Hagaki, glänzend	Premium Foto
L (nur Japan)	Premium Foto
Advanced Fotopapier	Advanced Foto

4. Drücken Sie **OK**.

Ändern der Kopiergeschwindigkeit und -qualität

Der HP All-in-One verfügt über vier Optionen für die Kopiergeschwindigkeit und -qualität:

- **Maximale Auflösung** - ergibt die höchste Qualität bei allen Papiertypen. **Maximale Auflösung** - kopiert langsamer als bei anderen Qualitätseinstellungen.
- Die Einstellung **Optimal** sorgt auf sämtlichen Papiertypen für die bestmögliche Qualität und eliminiert die Streifenbildung, die manchmal bei einfarbigen Flächen auftritt. Mit **Optimal** werden Kopien langsamer angefertigt als bei den Qualitätseinstellungen **Normal** und **Schnell**.
- **Normal** liefert eine hochwertige Ausgabe und ist die empfohlene Einstellung für die meisten Kopieraufträge. Mit der Standardeinstellung **Normal** werden Kopien schneller erstellt als mit **Optimal**.
- Mit **Schnell** werden Kopien schneller erstellt als mit der Einstellung **Normal**. Die Textqualität ist mit der Einstellung **Normal** vergleichbar, die Qualität von Abbildungen ist möglicherweise etwas schlechter. Bei der Einstellung **Schnell** wird weniger Tinte verbraucht, und die Lebensdauer der Tintenpatrone verlängert sich.

So ändern Sie die Kopierqualität über das Bedienfeld:

1. Vergewissern Sie sich, dass sich Papier im Zufuhrfach befindet.
2. Legen Sie das Original mit der bedruckten Seite nach unten so auf das Vorlagenglas, dass es vorne rechts anliegt.
3. Drücken Sie Menü "Kopieren".
Das Menü "Kopieren" wird angezeigt.
4. Drücken Sie ▼, um Qualität zu markieren, und drücken Sie dann OK.
Das Menü Qualität wird angezeigt.
5. Drücken Sie die Taste ▼, um die Kopierqualität auszuwählen.
6. Drücken Sie OK.

Anpassen der Helligkeit der Kopien

Mit der Option **Heller/Dunkler** können Sie den Kontrast der Kopien einstellen.

So passen Sie den Kontrast der Kopien über das Bedienfeld an:

1. Vergewissern Sie sich, dass sich Papier im Zufuhrfach befindet.
2. Legen Sie das Original mit der bedruckten Seite nach unten so auf das Vorlagenglas, dass es vorne rechts anliegt.
3. Drücken Sie Menü "Kopieren".
Das Menü "Kopieren" wird angezeigt.
4. Drücken Sie ▼, um Heller/Dunkler zu markieren, und drücken Sie dann OK.
Das Menü Heller/Dunkler wird angezeigt.
5. Führen Sie eine der folgenden Optionen aus:
 - Drücken Sie ►, um die Kopie abzudunkeln.
 - Drücken Sie ◀, um die Kopie aufzuhellen.
6. Drücken Sie OK.

Ändern der Standard-Kopiereinstellungen

Wenn Sie die Kopiereinstellungen über das Bedienfeld ändern, werden sie lediglich auf den aktuellen Kopierauftrag angewendet. Um die Kopiereinstellungen auf alle künftigen Kopieraufträge anzuwenden, können Sie sie als Standardeinstellungen speichern.

So ändern Sie die Standardeinstellungen für das Kopieren vom Bedienfeld aus:

1. Nehmen Sie die erforderlichen Kopiereinstellungen vor.
2. Drücken Sie Menü "Kopieren".
Das Menü "Kopieren" wird angezeigt.
3. Drücken Sie ▼, um Neue Stand.-Einst. zu markieren, und drücken Sie dann OK.
Das Menü Neue Stand.-Einst. wird angezeigt.
4. Drücken Sie ▼, um Ja, Standardwerte ändern zu markieren, und drücken Sie dann OK.

 **Hinweis** Die hier festgelegten Einstellungen werden nur im HP All-in-One gespeichert. Sie haben keinen Einfluss auf die Einstellungen in der Software. Sie können häufig verwendete Optionen als Standardeinstellungen in der Software für den HP All-in-One speichern.

Ausführen spezieller Kopieraufträge

Neben Standardkopieraufträgen können Sie mit dem HP All-in-One auch spezielle Kopieraufträge, wie Kopieren randloser Fotos oder Ändern der Größe von Originalen, ausführen.

Dieser Abschnitt enthält folgende Themen:

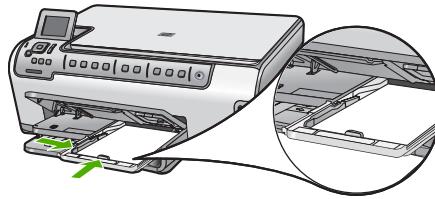
- [Erstellen randloser Kopien von Fotos](#)
- [Ändern der Größe eines Originals zum Anpassen an das Letter- oder A4-Format](#)
- [Ändern der Größe eines Originals unter Verwendung benutzerdefinierter Einstellungen](#)
- [Zuschneiden von Originalen](#)
- [Verschieben des linken Rands](#)
- [Verbessern der Qualität von Kopien](#)

Erstellen randloser Kopien von Fotos

Für eine optimale Qualität für kopierte Fotos legen Sie Fotopapier im Format 10 x 15 cm in das Fotofach ein, und wählen Sie die korrekten Kopiereinstellungen für den Papiertyp und die Fotooptimierung aus.

So erstellen Sie eine randlose Kopie eines Fotos über das Bedienfeld:

1. Legen Sie Fotopapier in einem Format von bis zu 10 x 15 cm in das Fotofach ein.



2. Legen Sie das Originalfoto mit dem Bild nach unten so auf das Vorlagenglas, dass es vorne rechts anliegt.
Positionieren Sie das Foto auf dem Vorlagenglas, sodass sich die lange Kante des Fotos an der vorderen Ecke des Glases befindet, wie durch die Führungen entlang der Ecken des Vorlagenglases gekennzeichnet.
3. Drücken Sie die Taste **Start Kopieren Schwarz** oder **Start Kopieren Farbe**.
Der HP All-in-One erstellt eine randlose Kopie des Originalfotos.

 **Hinweis** Wenn Papier mit Abreißkante im Fotofach eingelegt ist, können Sie die Abreißkante von Ihrer Kopie des Fotos entfernen, sobald die Tinte vollständig getrocknet ist.

 **Tipp** Wenn die Ausgabe nicht randlos ist, stellen Sie den Papiertyp auf **Premium Foto** ein, und versuchen Sie erneut, die Kopie zu erstellen.

Verwandte Themen

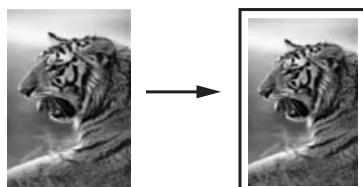
- „[Einlegen von Fotopapier im Format 10 x 15 cm \(4 x 6 Zoll\)](#)“ auf Seite 41
- „[Einstellen des Papiertyps für die Kopie](#)“ auf Seite 91

Ändern der Größe eines Originals zum Anpassen an das Letter- oder A4-Format

Sie können die Funktion **An Seite anpassen** verwenden, um ein Original so zu kopieren, dass es in den bedruckbaren Bereich einer Seite passt, ohne abgeschnitten zu werden. Auf diese Weise können Sie Originale verkleinern oder vergrößern. Ein Beispiel:

- Wenn Sie ein Foto im Format 10 x 15 cm vergrößern, um eine randlose Kopie im vollen A4- oder Letter-Format zu erstellen, wird ein Teil des Fotos abgeschnitten. Die Funktion **An Seite anpassen** vergrößert das Foto so weit, dass es ohne Zuschnitt auf die Seite passt.
- Wenn das Bild oder der Text des Originals die gesamte Seite ohne Rand ausfüllt, können Sie die Funktion **An Seite anpassen** verwenden, um das Original zu verkleinern und ein ungewolltes Zuschneiden des Texts oder Bilds zu verhindern.

 **Hinweis** Um die Größe des Originals anzupassen, ohne dessen Proportionen ändern oder die Ränder zuschneiden zu müssen, lässt der HP All-in-One möglicherweise einen ungleichmäßigen weißen Rand an den Paperkanten stehen.



So ändern Sie die Größe eines Dokuments vom Bedienfeld aus:

1. Vergewissern Sie sich, dass sich Papier im Zufuhrfach befindet.
2. Legen Sie das Original mit der bedruckten Seite nach unten so auf das Vorlagenglas, dass es vorne rechts anliegt.

3. Drücken Sie Menü "Kopieren".
Das Menü "Kopieren" wird angezeigt.
4. Drücken Sie ▼, um Format zu markieren, und drücken Sie dann OK.
Das Menü Format wird angezeigt.
5. Drücken Sie ▼, um An Seite anpassen zu markieren, und drücken Sie dann OK.

Ändern der Größe eines Originals unter Verwendung benutzerdefinierter Einstellungen

Sie können Ihre eigenen benutzerdefinierten Einstellungen verwenden, um die Kopie eines Dokuments zu vergrößern oder zu verkleinern.

So legen Sie eine benutzerdefinierte Einstellung vom Bedienfeld aus fest:

1. Vergewissern Sie sich, dass sich Papier im Zufuhrfach befindet.
2. Legen Sie das Original mit der bedruckten Seite nach unten so auf das Vorlagenglas, dass es vorne rechts anliegt.
3. Drücken Sie Menü "Kopieren".
Das Menü "Kopieren" wird angezeigt.
4. Drücken Sie ▼, um Format zu markieren, und drücken Sie dann OK.
Das Menü Format wird angezeigt.
5. Drücken Sie ▼, um Benutzerdefiniert 100% zu markieren, und drücken Sie dann OK.
Das Menü Benutzerdefiniert 100% wird angezeigt.
6. Drücken Sie ▼ oder ▲, um einen Prozentsatz zum Verkleinern bzw. Vergrößern der Kopie auszuwählen.
(Der Minimal- bzw. Maximalwert zum Ändern der Größe einer Kopie ist je nach Modell verschieden.)
7. Drücken Sie OK.

Zuschneiden von Originalen

Nachdem die Einstellungen zum Anfertigen von Kopien auf dem HP All-in-One geändert wurden, können Sie die Zuschneidefunktion verwenden, um einen bestimmten zu kopierenden Bereich des Originals anzugeben.

So schneiden Sie eine Kopie über das Bedienfeld zu:

1. Drücken Sie Menü "Kopieren".
Das Menü "Kopieren" wird angezeigt.
2. Ändern Sie die Kopiereinstellungen am HP All-in-One wie gewünscht.
3. Drücken Sie ▼, um Zuschneiden zu markieren, und dann OK.
Das Fenster Zuschneiden wird angezeigt.
4. Drücken Sie die Pfeiltasten des Navigationsfelds, um den Mauszeiger nach oben links an die Anfangsposition des Zuschneidebereichs zu verschieben, und drücken Sie dann OK.

5. Drücken Sie ▼ und ►, um den Mauszeiger an die rechte untere Ecke des Zuschneidebereichs zu verschieben, und drücken Sie dann **OK**.
Der HP All-in-One zeigt ein Vorschaubild der zu erwartenden Ausgabe auf dem Display an.
6. Wenn Sie mit dem Ergebnis zufrieden sind, drücken Sie **Start Kopieren Schwarz** oder **Start Kopieren Farbe**, um den Kopierauftrag zu starten.

Verschieben des linken Rands

Mit der Option **Randverschiebung** können Sie den linken Rand von Kopien verschieben. Dies erleichtert das Binden oder Lochen der erstellten Kopien. Der HP All-in-One verschiebt das Bild auf den erstellten Kopien um 0,95 cm nach rechts.

 **Hinweis** Wenn die Funktion **Randverschiebung** aktiviert ist, wird die rechte Seite der kopierten Bilder möglicherweise abgeschnitten.

So ändern Sie den Rand für die Kopie vom Bedienfeld aus:

1. Drücken Sie **Menü "Kopieren"**.
Das **Menü "Kopieren"** wird angezeigt.
2. Ändern Sie die gewünschten Kopiereinstellungen am HP All-in-One.
3. Drücken Sie ▼, um **Randverschiebung** zu markieren, und drücken Sie dann **OK**.
Das Menü **Randverschiebung** wird angezeigt.
4. Drücken Sie ▼, um **Ein** zu markieren, und drücken Sie dann **OK**.
5. Drücken Sie **Start Kopieren Schwarz** oder **Start Kopieren Farbe**, um den Kopievorgang zu starten.

Verbessern der Qualität von Kopien

Mit der Funktion **Verbesserungen** können Sie die Qualität von Textdokumenten durch Hervorheben der Konturen von schwarzem Text und die Qualität von Fotos durch die Optimierung heller Farben verbessern, die sonst weiß angezeigt werden.

Die Standardoption für die Optimierung ist **Gemischt**. Mit der Einstellung **Gemischt** lassen sich die Konturen der meisten Originale schärfer darstellen. Sie können die Verbesserungen unter **Foto** verwenden, um die Ausgabe heller Farben zu verbessern, die sonst evtl. weiß angezeigt werden.

Falls folgende Probleme auftreten, deaktivieren Sie die Optimierung von **Text**, indem Sie **Foto** oder **Keine** auswählen:

- Verstreute Farbpunkte umgeben einen Teil des Texts auf den Kopien.
- Große, schwarze Schriftarten sehen fleckig aus (nicht ebenmäßig).
- Dünne, farbige Objekte oder Linien enthalten schwarze Abschnitte.
- In hell- bis mittelgrauen Abschnitten werden körnige oder weiße Querstreifen angezeigt.

So kopieren Sie ein verschwommenes Dokument vom Bedienfeld aus:

1. Vergewissern Sie sich, dass sich Papier im Zufuhrfach befindet.
2. Legen Sie das Original mit der bedruckten Seite nach unten so auf das Vorlagenglas, dass es vorne rechts anliegt.

3. Drücken Sie **Menü "Kopieren"**.
Das **Menü "Kopieren"** wird angezeigt.
4. Drücken Sie ▼, um **Verbesserungen** zu markieren, und drücken Sie dann **OK**.
Das Menü **Verbesserungen** wird angezeigt.
5. Drücken Sie ▼, um **Text** zu markieren, und drücken Sie dann **OK**.
6. Drücken Sie **Start Kopieren Schwarz** oder **Start Kopieren Farbe**.

So kopieren Sie ein überbelichtetes Foto:

1. Vergewissern Sie sich, dass sich Papier im Zufuhrfach befindet.
2. Platzieren Sie das Foto dabei so, dass es mit der Längsseite an der Vorderseite des Vorlagenglases anliegt.
Legen Sie das Original mit der bedruckten Seite nach unten so auf das Vorlagenglas, dass es vorne rechts anliegt.
3. Drücken Sie **Menü "Kopieren"**.
Das **Menü "Kopieren"** wird angezeigt.
4. Drücken Sie ▼, um **Verbesserungen** zu markieren, und drücken Sie dann **OK**.
Das Menü **Verbesserungen** wird angezeigt.
5. Drücken Sie ▼, um **Foto** zu markieren, und drücken Sie dann **OK**.
6. Drücken Sie **Start Kopieren Schwarz** oder **Start Kopieren Farbe**.

Anhalten des Kopiervorgangs

So halten Sie das Kopieren an:

- ▲ Drücken Sie am Bedienfeld die Taste **Abbrechen**.

11 Drucken von Berichten und Formularen

Mit dem HP All-in-One können Sie Selbsttestberichte drucken. Außerdem können Sie Formulare wie Liniennpapier und Prüflisten bedrucken.

Dieser Abschnitt enthält folgende Themen:

- [Drucken eines Selbsttestberichts](#)
- [Drucken von Formularen](#)

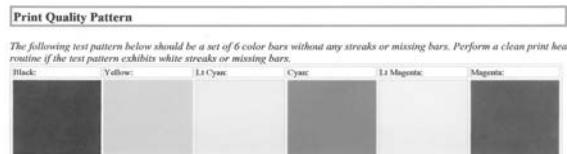
Drucken eines Selbsttestberichts

Wenn Probleme beim Drucken auftreten, drucken Sie zuerst einen Selbsttestbericht, bevor Sie die Tintenpatronen auswechseln. Dieser Bericht enthält nützliche Informationen zu verschiedenen Aspekten Ihres Geräts, z. B. zu den Tintenpatronen.

So drucken Sie einen Selbsttestbericht:

1. Legen Sie unbenutztes weißes Papier im Format Letter, A4 oder Legal in das Zufuhrfach ein.
 2. Drücken Sie **Einrichten**.
 3. Drücken Sie ▼, um **Tools** zu markieren, und drücken Sie dann **OK**.
 4. Drücken Sie ▼, um **Selbsttestbericht** zu markieren, und drücken Sie dann **OK**.
- Der HP All-in-One druckt einen Selbsttestbericht, der folgende Informationen enthält:
- **Produktinformationen:** Umfassen Modellnummer, Seriennummer und weitere Informationen.
 - **Versionsinformationen:** Geben die Versionsnummer der Firmware an.
 - **Informationen zum Tintenbereitstellungssystem:** Zeigen den ungefähren Tintenfüllstand der installierten Tintenpatronen an, den Status der einzelnen Tintenpatronen, das Datum, an dem die einzelnen Tintenpatronen installiert wurden sowie das Haltbarkeitsdatum für die einzelnen Tintenpatronen.
 - **Druckqualitätsmuster:** Zeigt sechs Farbfelder für die sechs installierten Tintenpatronen an. Komplett ausgefüllte, gleichmäßige Farbfelder geben an, dass keine Probleme bei der Druckqualität aufgetreten sind. Wenn ein Farbfeld Streifen aufweist oder Farbfelder fehlen, reinigen Sie den Druckkopf (siehe „[Reinigen des Druckkopfs](#)“ auf Seite 107). Wenn nach dem Reinigen des Druckkopfs weiterhin Probleme mit der Druckqualität auftreten, richten Sie den Drucker aus (siehe „[Ausrichten des Druckers](#)“ auf Seite 106). Wenn nach dem

Reinigen und Ausrichten weiterhin Druckqualitätsprobleme auftreten, wenden Sie sich an den HP Support.



- **Verlaufsprotokoll:** Enthält Informationen, die möglicherweise für Diagnosezwecke verwendet werden können, wenn Sie den HP Support anrufen.

Drucken von Formularen

Der HP All-in-One beinhaltet integrierte Vorlagen, mit deren Hilfe Sie allgemeine Formulare auf Normalpapier im Format Letter oder A4 drucken können. Dazu zählen liniertes Notizenpapier mit geringen oder großen Abständen zwischen den Linien, Grafikpapier, Prüflisten für Aufgaben und Notenblätter.

So drucken Sie Formulare über das Bedienfeld:

1. Vergewissern Sie sich, dass sich Papier im Zufuhrfach befindet.
2. Drücken Sie **Einrichten**.
Das Menü **Einrichten** wird angezeigt.
3. Drücken Sie ▼, um **Formulare f. d. Schule** zu markieren, und drücken Sie dann **OK**.
Das Menü **Formulare f. d. Schule** wird angezeigt.
4. Drücken Sie ▼, um das zu druckende Formular zu markieren, und drücken Sie dann **OK**.
5. Drücken Sie ▲ oder ▼, um die Anzahl der zu druckenden Seiten anzugeben. Drücken Sie danach **OK**.

12 Warten des HP All-in-One

Der HP All-in-One erfordert nur wenig Wartung. Um optimale Kopier- und Scanqualität zu gewährleisten, müssen Sie von Zeit zu Zeit das Vorlagenglas und die Unterseite der Abdeckung reinigen und Staubablagerungen entfernen. Darüber hinaus müssen Sie bisweilen die Tintenpatronen ersetzen, die Druckkopfeinheit reinigen oder den Drucker ausrichten. Dieser Abschnitt enthält Anweisungen dazu, wie Sie den HP All-in-One in bestem Betriebszustand halten. Führen Sie diese einfachen Wartungsverfahren nach Bedarf durch.

Dieser Abschnitt enthält folgende Themen:

- [Reinigen des HP All-in-One](#)
- [Überprüfen der geschätzten Tintenfüllstände](#)
- [Arbeiten an den Tintenpatronen](#)
- [Reduzieren des Stromverbrauchs, wenn der HP All-in-One ausgeschaltet ist](#)
- [Selbstwartungsgeräusche](#)
- [Ausschalten des HP All-in-One](#)

Reinigen des HP All-in-One

Unter Umständen müssen Sie das Vorlagenglas und die Abdeckungsunterseite reinigen, um einwandfreie Kopien und Scandokumente zu erhalten. Außerdem können Sie das Gehäuse des HP All-in-One abwischen.

 **Tipp** Sie können ein HP Reinigungset für Inkjet-Drucker und All-in-One-Geräte (Q6260A) kaufen, das alles enthält, was Sie zur sicheren Reinigung Ihres HP Geräts benötigen. Weitere Informationen finden Sie auf der Website www.shopping.hp.com/accessories-store/printer.

Dieser Abschnitt enthält folgende Themen:

- [Reinigen des Vorlagenglases](#)
- [Reinigen der Abdeckungsunterseite](#)
- [Reinigen des Gehäuses](#)

Reinigen des Vorlagenglases

Fingerabdrücke, Flecken, Haare und Staub auf dem Vorlagenglas verringern die Geschwindigkeit und beeinträchtigen die Genauigkeit der Kopier- und Scanfunktionen.

So reinigen Sie das Vorlagenglas:

1. Schalten Sie den HP All-in-One aus, und heben Sie die Abdeckung an.
2. Reinigen Sie das Vorlagenglas mit einem mit mildem Glasreiniger befeuchteten weichen Tuch oder Schwamm.

△ **Vorsicht** Verwenden Sie keine Scheuermittel oder scharfen Reinigungsmittel wie Aceton, Benzol oder Kohlenstoff-Tetrachlorid für das empfindliche Vorlagenglas. Lassen Sie keine Flüssigkeiten direkt auf das Vorlagenglas gelangen. Wenn Flüssigkeit unter das Vorlagenglas gelangt, könnte das Gerät beschädigt werden.

3. Wischen Sie das Glas mit einem trockenen, weichen und fusselfreien Tuch trocken, damit sich keine Flecken bilden.
4. Schalten Sie den HP All-in-One ein.

Reinigen der Abdeckungsunterseite

An der weißen Unterseite der Abdeckung des HP All-in-One befinden sich möglicherweise geringe Verunreinigungen.

So reinigen Sie die Unterseite der Abdeckung:

1. Schalten Sie den HP All-in-One aus, und heben Sie die Abdeckung an.
2. Reinigen Sie die weiße Abdeckungsunterseite mit einem mit milder, warmer Seifenlösung befeuchteten weichen Tuch oder Schwamm. Wischen Sie die Unterseite vorsichtig ab, um Verschmutzungen zu lösen. Reiben Sie dabei jedoch nicht.
3. Wischen Sie die Unterseite der Abdeckung mit einem trockenen, weichen, fusselfreien Tuch trocken.

△ **Vorsicht** Verwenden Sie keine Papiertücher, da die Abdeckungsunterseite durch sie verkratzt werden könnte.

4. Wenn eine weitere Reinigung erforderlich ist, wiederholen Sie die vorangehenden Schritte unter Verwendung von Reinigungskalkohol, und entfernen Sie die Alkoholreste, indem Sie die Abdeckungsunterseite gründlich mit einem feuchten Tuch abwischen.

△ **Vorsicht** Bringen Sie das Vorlagenglas oder die Außenseite des HP All-in-One nicht mit Alkohol in Berührung, da das Gerät dadurch beschädigt werden könnte.

Reinigen des Gehäuses

Verwenden Sie ein weiches Tuch oder einen leicht angefeuchteten Schwamm, um Staub und Flecken vom Gehäuse zu entfernen. Das Innere des HP All-in-One bedarf keiner Reinigung. Lassen Sie keine Flüssigkeiten auf das Bedienfeld und in das Innere des HP All-in-One gelangen.

△ **Vorsicht** Um Beschädigungen der Außenseite des HP All-in-One zu vermeiden, verwenden Sie keinen Alkohol oder alkoholhaltige Produkte.

Überprüfen der geschätzten Tintenfüllstände

Sie können die Tintenfüllstände problemlos überprüfen, um festzustellen, ob Sie demnächst eine Tintenpatrone austauschen müssen. Die Tintenfüllstände zeigen an, wie viel Tinte sich noch ungefähr in den Tintenpatronen befindet.

Hinweis Der HP All-in-One kann nur den Füllstand von HP Originaltintenpatronen erkennen. Der Füllstand von Tintenpatronen, die aufgefüllt oder in anderen Geräten verwendet wurden, kann u. U. nicht genau ermittelt werden.

Hinweis Die Tinte aus den Tintenpatronen wird beim Druckprozess für unterschiedliche Zwecke verwendet, z. B. für den Initialisierungsprozess, bei dem das Gerät und die Patronen für den Druckvorgang vorbereitet werden, und für die Druckkopfwartung, die sicherstellt, dass die Tintendüsen nicht verstopfen und die Tinte gleichmäßig fließt. Außerdem verbleibt am Ende der Nutzungsdauer ein wenig Resttinte in den Druckpatronen. Weitere Informationen hierzu finden Sie unter www.hp.com/go/inkusage.

So überprüfen Sie die Tintenfüllstände über das Bedienfeld:

1. Drücken Sie **Einrichten**.
2. Drücken Sie ▼, um **Tools** zu markieren, und drücken Sie dann **OK**.
3. Drücken Sie ▼, um **Tintenfüllstand anzeigen** zu markieren, und drücken Sie dann **OK**.

Vom HP All-in-One wird eine Anzeige eingeblendet, die die geschätzten Tintenfüllstände aller eingesetzten Patronen anzeigt.



4. Drücken Sie eine beliebige Taste, um zum Menü **Tools** zurückzukehren.

So überprüfen Sie die Tintenfüllstände über die Software HP Photosmart:

1. Klicken Sie im HP Solution Center auf **Einstellungen**, zeigen Sie auf **Druckereinstellungen**, und klicken Sie dann auf **Druckerfunktionen**.

Hinweis Sie können auch im Dialogfeld **Druckereigenschaften** die **Druckerfunktionen** öffnen. Klicken Sie im Dialogfeld **Druckereigenschaften** auf die Registerkarte **Gerätewartung** und dann auf **Dieses Gerät wird gewartet**.

Die **Druckerfunktionen** werden angezeigt.

2. Klicken Sie auf die Registerkarte **Geschätzter Tintenfüllstand**. Die geschätzten Tintenfüllstände der Tintenpatronen werden angezeigt.

Tipp Sie können auch einen Selbsttestbericht drucken, um festzustellen, ob Tintenpatronen ersetzt werden müssen.

Verwandte Themen

[„Drucken eines Selbsttestberichts“ auf Seite 99](#)

Arbeiten an den Tintenpatronen

Um optimale Druckqualität mit dem HP All-in-One zu erzielen, müssen Sie einige einfache Wartungsverfahren ausführen und bei entsprechender Aufforderung durch eine Meldung auf dem Bedienfeld die Tintenpatronen ersetzen.

Dieser Abschnitt enthält folgende Themen:

- [Auswechseln von Tintenpatronen](#)
- [Ausrichten des Druckers](#)
- [Reinigen des Druckkopfs](#)
- [Reinigen der Kontakte der Tintenpatronen](#)
- [Entfernen von Tinte von der Haut oder der Kleidung](#)

Auswechseln von Tintenpatronen

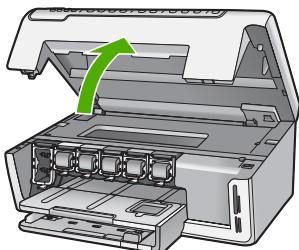
Beachten Sie die folgenden Anweisungen, wenn Sie Tintenpatronen ersetzen müssen.

 **Hinweis** Wenn Sie zum ersten Mal Tintenpatronen in den HP All-in-One einsetzen, müssen Sie unbedingt die Tintenpatronen verwenden, die mit dem Gerät geliefert wurden. Die Tinte in diesen Patronen besitzt eine spezielle Zusammensetzung und vermischt sich bei der Erstkonfiguration mit der Tinte in der Druckkopfeinheit.

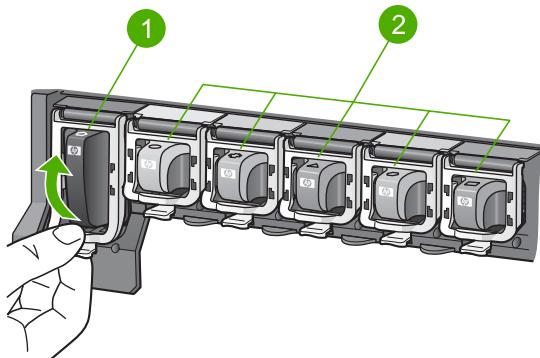
Wenn Sie noch keine Ersatztintenpatronen für den HP All-in-One besitzen, können Sie diese unter www.hp.com/buy/supplies bestellen. Wählen Sie bei entsprechender Aufforderung Ihr Land/Ihre Region aus, befolgen Sie die Schritte zum Auswählen des gewünschten Produkts, und klicken Sie dann auf einen der Links zum Kaufen.

So tauschen Sie die Tintenpatronen aus:

1. Stellen Sie sicher, dass der HP All-in-One eingeschaltet ist.
2. Öffnen Sie die Tintenpatronenklappe, indem Sie diese vorne am Gerät in der Mitte anheben, bis sie einrastet.

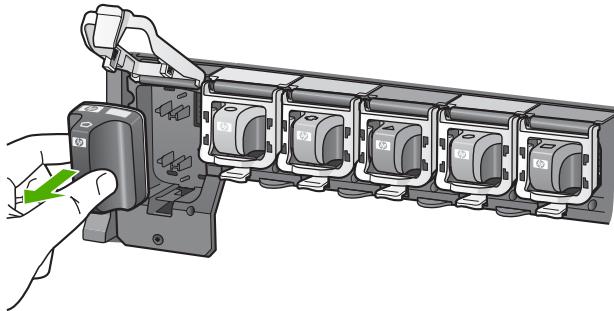


3. Drücken Sie die Unterseite der Verriegelung unterhalb der auszuwechselnden Tintenpatrone zusammen, und heben Sie die Verriegelung an.
Wenn Sie die schwarze Tintenpatrone austauschen, heben Sie den Riegel ganz links an.
Wenn Sie eine der fünf Farbtintenpatronen austauschen (gelb, hellcyan (blau), zyan, hellmagenta (pink), magenta), heben Sie den entsprechenden Riegel im mittleren Bereich an.

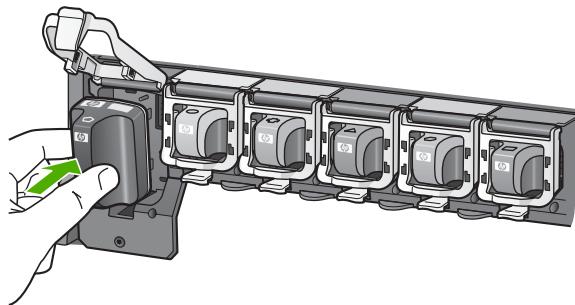


1	Tintenpatronenriegel für die schwarze Tintenpatrone
2	Tintenpatronenriegel für die Farbtintenpatronen

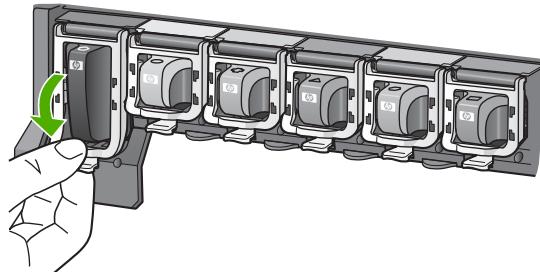
4. Ziehen Sie die Tintenpatrone in Ihre Richtung aus der Halterung heraus.



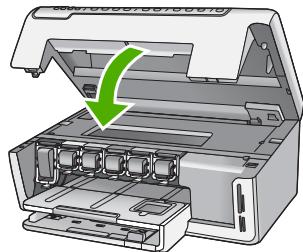
5. Nehmen Sie die neue Tintenpatrone aus ihrer Verpackung. Halten Sie diese an ihrem Griff, und schieben Sie die Tintenpatrone in die leere Halterung. Achten Sie auf die Übereinstimmung von Farbe und Muster der Druckpatrone mit Farbe und Muster auf dem Druckpatronenwagen.



6. Schließen Sie die Verriegelung, und vergewissern Sie sich, dass diese fest sitzt.



7. Wiederholen Sie die Schritte 3 bis 6 für alle auszutauschenden Tintenpatronen.
8. Schließen Sie die Tintenpatronenklappe.



Verwandte Themen

[„Shop für Tintenzubehör und -verbrauchsmaterialien“ auf Seite 113](#)

Ausrichten des Druckers

Der HP All-in-One richtet den Druckkopf automatisch aus, wenn Sie die Tintenpatronen während der anfänglichen Einrichtung einsetzen. Vom HP All-in-One wird der Druckkopf

regelmäßig gewartet, um eine exzellente Druckqualität sicherzustellen. Sie können diese Funktion aber auch verwenden, wenn die Farbfelder im Selbsttestbericht Streifen oder weiße Linien aufweisen.

Sollten nach dem Ausrichten des Druckers weiterhin Probleme mit der Druckqualität bestehen, reinigen Sie den Druckkopf. Wenn die Druckqualitätsprobleme nach dem Ausrichten und Reinigen weiterhin bestehen, wenden Sie sich an den HP Support.

So richten Sie den Drucker über das Bedienfeld aus:

1. Legen Sie unbenutztes weißes Papier im Format Letter, A4 oder Legal in das Zufuhrfach ein.
2. Drücken Sie **Einrichten**.
Das Menü **Einrichten** wird angezeigt.
3. Drücken Sie ▼, um **Tools** zu markieren, und drücken Sie dann **OK**.
Das Menü **Tools** wird angezeigt.
4. Drücken Sie ▼, um **Drucker ausrichten** zu markieren, und drücken Sie dann **OK**.
5. Der HP All-in-One druckt eine Testseite, richtet den Druckkopf aus und kalibriert den Drucker. Verwenden Sie die ausgegebene Seite wieder, oder entsorgen Sie sie.
Daraufhin wird in einer Meldung mitgeteilt, ob das Ausrichten erfolgreich war.

 **Hinweis** Wenn sich beim Ausrichten des Druckers farbiges Papier im Zufuhrfach befindet, schlägt die Ausrichtung fehl. Legen Sie unbenutztes weißes Normalpapier in das Zufuhrfach ein, und starten Sie die Ausrichtung erneut.

6. Drücken Sie **OK**, um die Arbeit fortzusetzen.

So richten Sie den Drucker mit Hilfe der HP Photosmart-Software aus:

1. Legen Sie unbenutztes weißes Papier im Format Letter, A4 oder Legal in das Zufuhrfach ein.
2. Klicken Sie im HP Solution Center auf **Einstellungen**, zeigen Sie auf **Druckereinstellungen**, und klicken Sie dann auf **Druckerfunktionen**.

 **Hinweis** Sie können auch im Dialogfeld **Druckereigenschaften** die **Druckerfunktionen** öffnen. Klicken Sie im Dialogfeld **Druckereigenschaften** auf die Registerkarte **Gerätewartung** und dann auf **Dieses Gerät wird gewartet**.

Die **Druckerfunktionen** werden angezeigt.

3. Klicken Sie auf die Registerkarte **Gerätewartung**.
4. Klicken Sie auf **Drucker ausrichten**.

Der HP All-in-One druckt eine Testseite, richtet den Druckkopf aus und kalibriert den Drucker. Verwenden Sie die ausgegebene Seite wieder, oder entsorgen Sie sie.

Verwandte Themen

[„Reinigen des Druckkopfs“ auf Seite 107](#)

Reinigen des Druckkopfs

Verwenden Sie diese Funktion, wenn die Farblöcke im Selbsttestbericht Streifen oder weiße Linien aufweisen. Reinigen Sie den Druckkopf nicht unnötig, da dadurch Tinte verschwendet und die Lebensdauer der Tintendüsen am Druckkopf verkürzt wird.

So reinigen Sie den Druckkopf über das Bedienfeld:

1. Legen Sie unbenutztes weißes Normalpapier im Format Letter oder A4 in das Zufuhrfach ein.
2. Drücken Sie **Einrichten**.
3. Drücken Sie ▼, um **Tools** zu markieren, und drücken Sie dann **OK**.
4. Drücken Sie ▼, um **Druckkopf reinigen** zu markieren, und drücken Sie dann **OK**. Der HP All-in-One reinigt den Druckkopf und druckt eine Seite aus, die Sie wieder verwenden oder entsorgen können.

So reinigen Sie den Druckkopf über die HP Photosmart-Software:

1. Legen Sie unbenutztes weißes Papier im Format Letter, A4 oder Legal in das Zufuhrfach ein.
2. Klicken Sie im HP Solution Center auf **Einstellungen**, zeigen Sie auf **Druckeinstellungen**, und klicken Sie dann auf **Druckerfunktionen**.

 **Hinweis** Sie können auch im Dialogfeld **Druckereigenschaften** die **Druckerfunktionen** öffnen. Klicken Sie im Dialogfeld **Druckereigenschaften** auf die Registerkarte **Gerätewartung** und dann auf **Dieses Gerät wird gewartet**.

Die **Druckerfunktionen** werden angezeigt.

3. Klicken Sie auf die Registerkarte **Gerätewartung**.
4. Klicken Sie auf **Druckkopf reinigen**.
5. Befolgen Sie die Anweisungen, bis Sie mit der Qualität der Ausgabe zufrieden sind, und klicken Sie dann auf **Fertig**.

Wenn die Druckqualität nach Reinigen des Druckkopfs immer noch niedrig scheint, richten Sie den Drucker aus. Wenn die Druckqualitätsprobleme nach dem Reinigen und Ausrichten weiterhin bestehen, wenden Sie sich an den HP Support.

Verwandte Themen

[„Ausrichten des Druckers“ auf Seite 106](#)

Reinigen der Kontakte der Tintenpatronen

Reinigen Sie die kupferfarbenen Kontakte der Tintenpatronen, wenn eine Meldung angezeigt wird, dass eine Patrone fehlt oder beschädigt ist, aber alle Tintenpatronen eingesetzt sind.

Bevor Sie die Kontakte reinigen, nehmen Sie die Tintenpatrone heraus, und vergewissern Sie sich, dass sich auf den Tintenpatronenkontakten und in der Patronenhalterung keine Fremdkörper oder Ablagerungen befinden. Setzen Sie anschließend die Tintenpatrone wieder ein. Wenn weiterhin gemeldet wird, dass die Patrone beschädigt oder nicht eingesetzt ist, reinigen Sie die Tintenpatronenkontakte. Wenn die Meldung nach Reinigen der Kontakte immer noch angezeigt wird, müssen Sie die Tintenpatrone austauschen. Nehmen Sie die betroffene Tintenpatrone heraus, und überprüfen Sie die Gewährleistungsfrist auf der Unterseite der Tintenpatrone. Wenn die Gewährleistung noch nicht abgelaufen ist, fordern Sie beim HP Support eine Ersatzpatrone an.

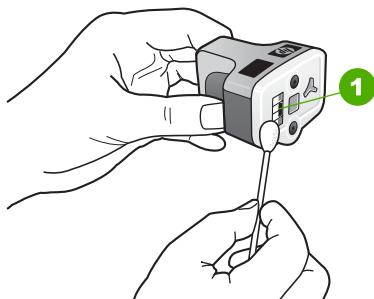
Dazu benötigen Sie die folgenden Materialien:

- Reinigungsstäbchen, ein fusselfreies Tuch oder andere weiche Materialien, die nicht an den Patronen haften bleiben können.
- Destilliertes, gefiltertes oder abgefülltes Wasser (Leitungswasser kann Verunreinigungen enthalten, die die Tintenpatronen u. U. beschädigen).

⚠ Vorsicht Verwenden Sie **keine** scharfen Reinigungsmittel oder Alkohol, um die Kontakte der Tintenpatrone zu reinigen. Dies kann zu Schäden an den Tintenpatronen bzw. am HP All-in-One führen.

So reinigen Sie die Kontakte der Tintenpatronen:

1. Stellen Sie sicher, dass der HP All-in-One eingeschaltet ist.
2. Heben Sie die Tintenpatronenklappe an.
3. Drücken Sie die Unterseite der Verriegelung unterhalb der zu reinigenden Tintenpatrone zusammen, und heben Sie die Verriegelung an.
- 💡 Hinweis** Nehmen Sie nicht mehrere Tintenpatronen gleichzeitig heraus. Entfernen und reinigen Sie die Tintenpatronen nacheinander. Entfernen Sie eine Tintenpatrone nicht für länger als 30 Minuten aus dem HP All-in-One.
4. Überprüfen Sie die Kontakte der Tintenpatrone auf Tinten- und Schmutzansammlungen.
5. Tauchen Sie ein Reinigungsstäbchen oder ein sauberes Baumwolltuch in destilliertes Wasser, und drücken Sie überschüssiges Wasser aus.
- 💡 Hinweis** Halten Sie die Tintenpatrone am Griff fest. Sie dürfen die kupferfarbenen Kontakte ausschließlich mit einem Reinigungsstäbchen oder einem fusselfreien Tuch reinigen. Berühren Sie die Kontakte weder mit den Fingern noch mit Gegenständen.
6. Reinigen Sie nur die kupferfarbenen Kontakte.



1 Kupferfarbene Kontakte

7. Setzen Sie die Tintenpatrone wieder in den leeren Steckplatz ein. Schieben Sie die Patrone nach unten auf den grauen Riegel, bis dieser einrastet.

8. Wiederholen Sie bei Bedarf die Arbeitsschritte für die anderen Tintenpatronen.
9. Schließen Sie die Tintenpatronenklappe vorsichtig.

Verwandte Themen

- „[Auswechseln von Tintenpatronen](#)“ auf Seite 104
- „[Gewährleistungsinformationen zu Tintenpatronen](#)“ auf Seite 183

Entfernen von Tinte von der Haut oder der Kleidung

So entfernen Sie Tinte von der Haut oder der Kleidung:

Zu reinigen	Vorgehensweise
Haut	Reinigen Sie die entsprechenden Stellen mit einer grobkörnigen Seife.
Weiße Textilien	Waschen Sie die Textilien mit <i>kaltem</i> Wasser und Chlorbleiche.
Farbige Textilien	Waschen Sie die Textilien mit <i>kaltem</i> Wasser und einem ammoniakhaltigen Reinigungsmittel.

- ⚠ **Vorsicht** Verwenden Sie stets kaltes Wasser, um Tinte aus Textilien zu entfernen. Warmes oder heißes Wasser kann dazu führen, dass sich die Tinte im Stoff festsetzt.

Reduzieren des Stromverbrauchs, wenn der HP All-in-One ausgeschaltet ist

Wenn der HP All-in-One ausgeschaltet ist, wird weiterhin eine gewisse Menge Strom verbraucht. Der Stromverbrauch kann verringert werden, indem der Standby-/Aus-Modus aktiviert wird.

- ☞ **Hinweis** Wenn sich der HP All-in-One im Standby-/Aus-Modus befindet, dauert es länger, ihn wieder einzuschalten.

So aktivieren Sie den Standby-/Aus-Modus:

- ▲ Halten Sie die Taste **Ein** für drei Sekunden gedrückt, bis der HP All-in-One ausgeschaltet wird.

Selbstwartungsgeräusche

Die Mechanik des HP All-in-One verursacht zu verschiedenen Zeitpunkten Geräusche, wenn die regelmäßigen Wartungsmaßnahmen erfolgen. Dazu zählen das Nachfüllen der Tinte im Druckkopf oder das Reinigen des Druckkopfs. Dies entspricht dem Normalbetrieb und ist erforderlich, um sicherzustellen, dass der HP All-in-One stets qualitativ hochwertige Ausdrucke ausgibt.

- ⚠ **Vorsicht** Sie werden über eine Meldung auf dem Display informiert, wenn der HP All-in-One Wartungsfunktionen ausführt. Während dieser Zeit dürfen Sie die Stromversorgung des Geräts nicht unterbrechen.

Ausschalten des HP All-in-One

Zur Vermeidung von Schäden am HP All-in-One müssen Sie ihn mit Hilfe der Taste **Ein** am Gerät korrekt herunterfahren. Schalten Sie den HP All-in-One nicht aus, indem Sie das Netzkabel abziehen oder eine Steckerleiste ausschalten.

13 Shop für Tintenzubehör und -verbrauchsmaterialien

Eine Liste mit den Nummern der Tintenpatronen finden Sie in der gedruckten Dokumentation, die mit dem HP All-in-One geliefert wurde. Sie können über die mit dem HP All-in-One gelieferte Software die Bestellnummern sämtlicher Tintenpatronen ermitteln. Sie können Tintenpatronen online auf der HP Website bestellen. Sie können sich darüber hinaus an einen HP Händler vor Ort wenden, um die richtigen Bestellnummern für Ihr Gerät zu ermitteln und um Tintenpatronen zu beziehen.

Rufen Sie die Website www.hp.com/buy/supplies auf, um Original HP Zubehör und Verbrauchsmaterialien für den HP All-in-One zu bestellen. Wählen Sie bei entsprechender Aufforderung Ihr Land/Ihre Region aus, befolgen Sie die Schritte zum Auswählen des gewünschten Produkts, und klicken Sie dann auf einen der Links zum Kaufen.

 **Hinweis** Die Online-Bestellung von Tintenpatronen wird nicht in allen Ländern/Regionen unterstützt. Falls dies in Ihrem Land/Ihrer Region nicht möglich ist, erhalten Sie bei Ihrem HP Händler vor Ort Informationen zum Bestellen von Tintenpatronen.

So bestellen Sie Tintenpatronen vom Desktop aus:

- ▲ Klicken Sie auf dem Desktop auf das Symbol **Shop für HP Zubehör**, um eine Verbindung zu HP SureSupply herzustellen. Daraufhin wird eine Liste mit Original HP Druckerzubehör und -verbrauchsmaterialien angezeigt, das/die mit Ihrem Gerät kompatibel sind, sowie Optionen zum bequemen Erwerb der benötigten Produkte. (Die verfügbaren Optionen variieren je nach Land/Region.)

Wenn dieses Symbol von Ihrem Desktop entfernt wurde, klicken Sie auf das Menü **Start**. Zeigen Sie auf den Ordner **HP**, und klicken Sie dann auf **Shop für HP Zubehör**.

So bestellen Sie HP Zubehör und Verbrauchsmaterialien für den Druck über HP Solution Center:

1. Klicken Sie im HP Solution Center auf **Einstellungen**, zeigen Sie auf **Druckeinstellungen**, und klicken Sie dann auf **Druckerfunktionen**.

 **Hinweis** Sie können auch im Dialogfeld **Druckereigenschaften** die **Druckerfunktionen** öffnen. Klicken Sie im Dialogfeld **Druckereigenschaften** auf die Registerkarte **Gerätewartung** und dann auf **Dieses Gerät wird gewartet**.

2. Klicken Sie auf die Registerkarte **Geschätzter Tintenfüllstand**.

3. Klicken Sie auf **Bestellinformationen für Tintenpatronen**.
Die Bestellnummern der Tintenpatronen werden angezeigt.
4. Klicken Sie auf **Online bestellen**.
HP sendet detaillierte Informationen zum Drucker, z. B. Modellnummer, Seriennummer und Tintenfüllstände, an einen autorisierten Online-Händler. Die benötigten Verbrauchsmaterialien bzw. das erforderliche Zubehör sind/ist bereits ausgewählt. Sie können die Menge ändern, Artikel hinzufügen oder löschen und anschließend die Bestellung aufgeben.

14 Fehlerbehebung

Dieser Abschnitt enthält folgende Themen:

- [Tipps zur Fehlerbehebung](#)
- [Fehlerbehebung bei der Hardware-Einrichtung](#)
- [Fehlerbehebung bei der Softwareinstallation](#)
- [Beheben von Netzwerkproblemen](#)
- [Beheben von Druckqualitätsproblemen](#)
- [Fehlerbehebung bei Druckproblemen](#)
- [Beheben von Problemen mit Speicherkarten](#)
- [Beheben von Scanproblemen](#)
- [Beheben von Kopierproblemen](#)
- [Fehler](#)

Tipps zur Fehlerbehebung

Dieser Abschnitt enthält folgende Themen:

- [Kommunikationsprobleme bei einer USB-Verbindung](#)
- [Informationen zu Tintenpatronen und zum Druckkopf](#)
- [Informationen zum Papier](#)
- [Beheben von Papierstaus](#)

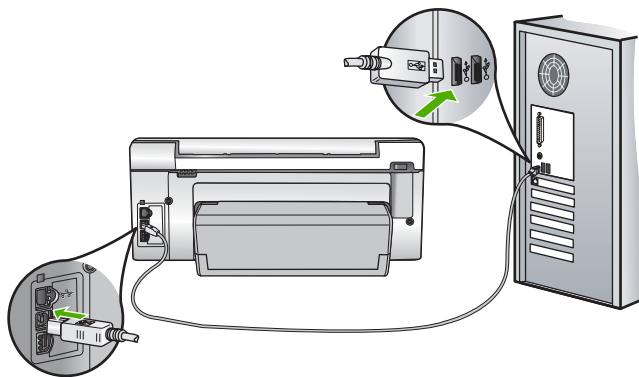
Kommunikationsprobleme bei einer USB-Verbindung

 **Hinweis** Informationen zu Problemen mit der Netzwerkkommunikation finden Sie im Abschnitt „[Beheben von Netzwerkproblemen](#)“ auf Seite 128. Weitere Informationen zu Kommunikationsproblemen in Bezug auf die Speicherkarte finden Sie unter „[Beheben von Problemen mit Speicherkarten](#)“ auf Seite 149.

Wenn der HP All-in-One über ein USB-Kabel mit dem Computer verbunden ist und die beiden Geräte nicht miteinander kommunizieren, gehen Sie wie folgt vor:

- Schauen Sie auf die Anzeige des HP All-in-One. Wenn nichts zu sehen ist und die Taste **Ein** nicht leuchtet, ist der HP All-in-One ausgeschaltet. Stellen Sie sicher, dass das Netzkabel mit dem HP All-in-One verbunden und an die Stromversorgung angeschlossen ist. Drücken Sie die Taste **Ein**, um den HP All-in-One einzuschalten.
- Überprüfen Sie das USB-Kabel. Wenn Sie ein älteres Kabel verwenden, funktioniert dies möglicherweise nicht ordnungsgemäß. Schließen Sie das USB-Kabel an ein anderes Produkt an, um zu überprüfen, ob es funktioniert. Wenn dabei Probleme auftreten, müssen Sie das USB-Kabel möglicherweise auswechseln. Stellen Sie sicher, dass das Kabel nicht länger als 3 Meter ist.
- Überprüfen Sie die Verbindung zwischen HP All-in-One und Computer. Vergewissern Sie sich, dass das USB-Kabel fest in den USB-Anschluss auf der Rückseite des HP All-in-One eingesteckt ist. Überprüfen Sie, ob das andere Ende des USB-Kabels

an einen USB-Anschluss an Ihrem Computer angeschlossen ist. Wenn das Kabel richtig angeschlossen ist, schalten Sie den HP All-in-One aus und wieder ein.



- Wenn Sie den HP All-in-One über einen USB-Hub anschließen, vergewissern Sie sich, dass der Hub eingeschaltet ist. Ist dies der Fall, versuchen Sie, das Gerät direkt an Ihren Computer anzuschließen.
- Überprüfen Sie ggf. andere Drucker oder Scanner. Unter Umständen müssen Sie ältere Produkte von Ihrem Computer trennen.
- Versuchen Sie, das USB-Kabel an einen anderen USB-Anschluss an Ihrem Computer anzuschließen. Starten Sie den Computer nach Überprüfung der Anschlussverbindungen neu. Schalten Sie den HP All-in-One aus und wieder ein.
- Deinstallieren Sie ggf. die Software für den HP All-in-One, und installieren Sie diese erneut.

Weitere Informationen finden Sie unter:

[„Deinstallieren und Neuinstallieren der Software“ auf Seite 125](#)

Informationen zu Tintenpatronen und zum Druckkopf

Die folgenden Tipps tragen dazu bei, Ihre HP Tintenpatronen zu schonen und eine konsistente Druckqualität zu erhalten.

- Setzen Sie die Tintenpatronen vor dem entsprechenden Datum ein, das auf der Verpackung der Tintenpatronen aufgedruckt ist.
- Bewahren Sie alle Tintenpatronen bis zur Verwendung in der versiegelten Originalverpackung auf.
- Drücken Sie die Taste **Ein** am Gerät, um den HP All-in-One auszuschalten. Schalten Sie das Gerät nicht über die Steckerleiste oder durch Herausziehen des Netzkabels aus dem HP All-in-One aus. Wenn Sie den HP All-in-One nicht ordnungsgemäß ausschalten, kann die Druckkopfeinheit nicht in die korrekte Position zurückkehren.
- Bewahren Sie die Patronen bei Raumtemperatur auf (15,6 bis 26,6 °C, oder 60 bis 78 °F).

- HP empfiehlt, die Tintenpatronen erst dann aus dem HP All-in-One zu nehmen, wenn Sie Ersatzpatronen zur Hand haben.
Wenn Sie den HP All-in-One transportieren, schalten Sie diesen zuvor korrekt aus, indem Sie die Taste **Ein** drücken. Lassen Sie außerdem die Tintenpatronen eingesetzt. Auf diese Weise kann keine Tinte aus der Druckkopfeinheit austreten.
- Reinigen Sie den Druckkopf, wenn die Druckqualität deutlich nachlässt.
- Reinigen Sie den Druckkopf nicht unnötigerweise. Andernfalls verschwenden Sie Tinte und verkürzen die Lebensdauer der Patronen.
- Gehen Sie sorgsam mit den Tintenpatronen um. Wenn Sie die Tintenpatronen fallen lassen oder nicht vorsichtig handhaben, können vorübergehend Druckprobleme entstehen.

Informationen zum Papier

Der HP All-in-One ist für den Betrieb mit den meisten Papiertypen ausgelegt. Testen Sie verschiedene Papiertypen, bevor Sie große Mengen kaufen. Suchen Sie nach einem geeigneten Papiertyp, der leicht zu beschaffen ist. HP Premium Papier ergibt optimale Druckergebnisse. Beachten Sie außerdem folgende Tipps:

- Vermeiden Sie zu dünnes, glattes oder "dehnbares" Papier. Es wird möglicherweise falsch eingezogen und kann Papierstaus verursachen.
- Bewahren Sie Fotopapier in der Originalverpackung in einer wiederverschließbaren Tüte auf einer ebenen Fläche an einem kühlen, trockenen Ort auf. Entnehmen Sie zum Drucken nur die benötigte Papiermenge. Legen Sie nach dem Drucken ggf. nicht benötigtes Fotopapier wieder in die Tüte zurück.
- Fassen Sie Fotopapier ausschließlich an den Ecken an. Fingerabdrücke auf Fotopapier können die Druckqualität mindern.
- Verwenden Sie kein stark strukturiertes Papier. Es kann dazu führen, dass Grafiken oder Text nicht richtig gedruckt werden.
- Legen Sie ausschließlich Stapel in das Zufuhrfach ein, die aus einem einheitlichen Papiertyp in einheitlichem Format bestehen.
- Bewahren Sie gedruckte Fotos unter Glas oder in einem Fotoalbum auf, damit die Farben aufgrund hoher Luftfeuchtigkeit nicht nach einiger Zeit ineinander verlaufen. Die besten Ergebnisse erzielen Sie mit HP Premium Plus Fotopapier.

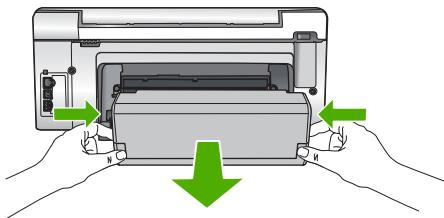
Beheben von Papierstaus

Wenn ein Papierstau im HP All-in-One auftritt, überprüfen Sie die Duplex-Einheit für den beidseitigen Druck.

So entfernen Sie einen Papierstau aus der Duplex-Einheit für den beidseitigen Druck:

1. Schalten Sie den HP All-in-One aus.
2. Drücken Sie auf die Rasten an der linken und rechten Seite der Duplex-Einheit. Entfernen Sie die Duplex-Einheit, indem Sie diese vom HP All-in-One wegziehen.

△ Vorsicht Wenn Sie versuchen, einen Papierstau von der Vorderseite des HP All-in-One aus zu beseitigen, kann der Druckmechanismus beschädigt werden. Beseitigen Sie Papierstaus immer von der Duplex-Einheit für automatischen beidseitigen Druck des HP All-in-One aus.



3. Ziehen Sie das Papier vorsichtig aus den Walzen heraus.

△ Vorsicht Wenn das Papier reißt, während Sie es zwischen den Walzen herausziehen, untersuchen Sie Walzen und Rädchen gründlich auf verbliebene Papierreste. Diese dürfen nicht im Gerät bleiben. Wenn Sie nicht alle Papierstückchen aus dem HP All-in-One entfernen, kommt es mit großer Wahrscheinlichkeit zu weiteren Papierstaus.

4. Wenn der Papierstau beseitigt wurde, fahren Sie mit Schritt 5 fort.
Lässt sich der Papierstau auf diese Weise nicht beseitigen, gehen Sie wie folgt vor:
 - a. Öffnen Sie die Duplex-Einheit für den beidseitigen Druck, indem Sie die Rasten nach oben ziehen.
 - b. Entfernen Sie das gesamte Papier, das sich in der Duplex-Einheit befindet.
 - c. Schließen Sie die Duplex-Einheit, indem Sie die Rasten nach unten drücken, bis diese einrastet.
5. Bringen Sie die Duplex-Einheit für den beidseitigen Druck wieder an. Drücken Sie die Duplex-Einheit vorsichtig nach vorne, bis sie einrastet.
6. Schalten Sie den HP All-in-One ein, und drücken Sie **OK**, um den aktuellen Auftrag fortzusetzen.

Fehlerbehebung bei der Hardware-Einrichtung

Dieser Abschnitt enthält Informationen zum Beheben von Hardwareproblemen mit dem HP All-in-One.

Es treten häufig Probleme auf, wenn der HP All-in-One über ein USB-Kabel an den Computer angeschlossen wird, bevor die HP All-in-One-Software auf dem Computer installiert wurde. Wenn Sie den HP All-in-One an den Computer angeschlossen haben,

bevor Sie in einem Bildschirm der Softwareinstallation dazu aufgefordert wurden, müssen Sie die folgenden Schritte ausführen:

Fehlerbehebung für häufig bei der Einrichtung auftretende Probleme

1. Ziehen Sie das USB-Kabel vom Computer ab.
2. Deinstallieren Sie die Software (falls Sie diese bereits installiert haben).
3. Starten Sie den Computer neu.
4. Schalten Sie den HP All-in-One aus, warten Sie eine Minute, und schalten Sie ihn wieder ein.
5. Installieren Sie die HP All-in-One-Software erneut.

△ **Vorsicht** Schließen Sie das USB-Kabel erst an den Computer an, wenn Sie während der Installation dazu aufgefordert werden.

Dieser Abschnitt enthält folgende Themen:

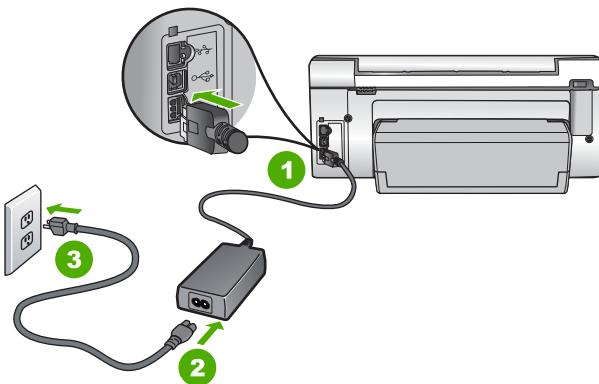
- [Der HP All-in-One lässt sich nicht einschalten](#)
- [Das USB-Kabel ist angeschlossen, es treten jedoch Probleme bei der Verwendung des HP All-in-One mit dem Computer auf](#)
- [Auf der Bedienfeldanzeige wird die falsche Sprache angezeigt](#)
- [In den Menüs auf der Bedienfeldanzeige werden die falschen Maßeinheiten angezeigt](#)
- [Auf dem Display wird gemeldet, dass die Ausrichtung des Druckers fehlgeschlagen ist](#)
- [Der HP All-in-One druckt nicht](#)
- [Auf dem Display wird gemeldet, dass ein Papierstau aufgetreten oder die Druckkopfeinheit blockiert ist](#)

Der HP All-in-One lässt sich nicht einschalten

Mögliche Ursache: Der HP All-in-One ist nicht richtig an eine Stromquelle angeschlossen.

Lösung:

- Stellen Sie sicher, dass das Netzkabel fest mit dem HP All-in-One und dem Netzteil verbunden ist. Verbinden Sie das Netzkabel mit einer geerdeten Steckdose, einem Überspannungsschutz oder einer Steckdosenleiste.



1	Stromanschluss
2	Netzkabel und Netzteil
3	Geerdete Steckdose

- Wenn Sie eine Steckerleiste verwenden, stellen Sie sicher, dass sie eingeschaltet ist. Sie können den HP All-in-One auch direkt an eine geerdete Steckdose anschließen.
- Prüfen Sie die Steckdose auf Funktionstüchtigkeit. Schließen Sie ein anderes funktionierendes Gerät an, um zu überprüfen, ob die Stromversorgung gewährleistet ist. Ist dies nicht der Fall, könnte die Steckdose die Ursache für das Problem sein.
- Wenn Sie den HP All-in-One an eine Steckerleiste mit Schalter angeschlossen haben, stellen Sie sicher, dass diese eingeschaltet ist. Wenn die Leiste eingeschaltet ist, aber das Gerät dennoch nicht mit Strom versorgt wird, könnte ein Problem mit der Steckdose vorliegen.

Mögliche Ursache: Sie haben die Taste **Ein** zu kurz gedrückt.

Lösung: Der HP All-in-One reagiert unter Umständen nicht, wenn Sie die Taste **Ein** zu kurz drücken. Drücken Sie die Taste **Ein**. Es kann ein paar Minuten dauern, bis der HP All-in-One eingeschaltet wird. Wenn Sie während dieser Zeit erneut die Taste **Ein** drücken, wird das Gerät wieder ausgeschaltet.

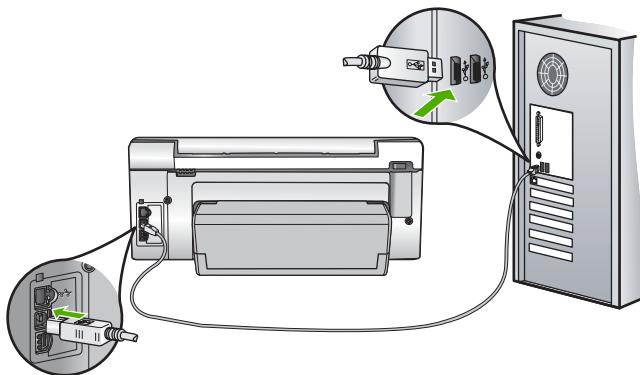
△ **Vorsicht** Wenn sich der HP All-in-One weiterhin nicht einschalten lässt, liegt ggf. ein mechanischer Fehler vor. Ziehen Sie das Netzkabel des HP All-in-One von der Netzsteckdose ab, und wenden Sie sich unter folgender Adresse an HP: www.hp.com/support. Wählen Sie nach entsprechender Aufforderung Ihr Land/ Ihre Region aus, und klicken Sie dann auf **Kontakt zu HP**, um die Informationen zur Kontaktaufnahme mit dem technischen Support abzurufen.

Das USB-Kabel ist angeschlossen, es treten jedoch Probleme bei der Verwendung des HP All-in-One mit dem Computer auf

Mögliche Ursache: Das USB-Kabel wurde angeschlossen, bevor die Software installiert war. Wenn Sie das USB-Kabel anschließen, bevor Sie dazu aufgefordert werden, können Fehler auftreten.

Lösung: Sie müssen vor dem Anschließen des USB-Kabels die im Lieferumfang des HP All-in-One enthaltene Software installieren. Schließen Sie das USB-Kabel während der Installation erst dann an, wenn Sie dazu aufgefordert werden.

Nach der Installation der Software ist das Anschließen des Computers an den HP All-in-One über ein USB-Kabel denkbar einfach. Stecken Sie einfach ein Ende des USB-Kabels auf der Rückseite des Computers und das andere auf der Rückseite des HP All-in-One ein. Sie können das USB-Kabel mit jedem USB-Anschluss des Computers verbinden.



Weitere Informationen zum Installieren der Software und zum Anschließen des USB-Kabels finden Sie im Setup-Handbuch, das Sie mit dem HP All-in-One erhalten haben.

Auf der Bedienfeldanzeige wird die falsche Sprache angezeigt

Mögliche Ursache: Beim Einrichten des HP All-in-One wurde möglicherweise die falsche Sprache ausgewählt.

Lösung: Sie können die Spracheinstellungen jederzeit über das Menü **Voreinstellungen** ändern.

Weitere Informationen finden Sie unter:

[„Einstellen von Sprache und Land/Region“ auf Seite 15](#)

In den Menüs auf der Bedienfeldanzeige werden die falschen Maßeinheiten angezeigt

Mögliche Ursache: Möglicherweise haben Sie während der Einrichtung des HP All-in-One das falsche Land/die falsche Region ausgewählt. Diese Einstellung legt die Papierformate fest, die auf dem Bedienfeld angezeigt werden.

Lösung: Über das Menü **Voreinstellungen** können Sie die Einstellungen für das Land bzw. die Region ändern.

Weitere Informationen finden Sie unter:

[„Einstellen von Sprache und Land/Region“ auf Seite 15](#)

Auf dem Display wird gemeldet, dass die Ausrichtung des Druckers fehlgeschlagen ist

Mögliche Ursache: In das Zufuhrfach wurde ein falscher Papiertyp eingelegt (z. B. farbiges Papier, Papier mit Text oder bestimmtes Recycling-Papier).

Lösung: Legen Sie unbeschriebenes weißes Papier im Format Letter oder A4 in das Zufuhrfach ein, und starten Sie die Ausrichtung erneut.

Wenn die Ausrichtung erneut fehlschlägt, ist möglicherweise ein Sensor oder eine Druckkopfbaugruppe defekt. Wenden Sie sich an den HP Support. Rufen Sie folgende Website auf: www.hp.com/support. Wählen Sie nach Aufforderung Ihr Land/ Ihre Region aus, und klicken Sie anschließend auf **Kontakt zu HP**, um Informationen zur Kontaktaufnahme mit dem technischen Support anzuzeigen.

Weitere Informationen finden Sie unter:

[„Ausrichten des Druckers“ auf Seite 106](#)

Der HP All-in-One druckt nicht

Mögliche Ursache: Der HP All-in-One und der Computer kommunizieren nicht miteinander.

Lösung: Überprüfen Sie die Anschlussverbindung zwischen dem HP All-in-One und dem Computer.

Weitere Informationen finden Sie unter:

[„Kommunikationsprobleme bei einer USB-Verbindung“ auf Seite 115](#)

Mögliche Ursache: Ein Problem mit mindestens einer Tintenpatrone ist aufgetreten.

Lösung: Stellen Sie sicher, dass die Tintenpatronen korrekt eingesetzt sind und Tinte enthalten.

Weitere Informationen finden Sie unter:

[„Arbeiten an den Tintenpatronen“ auf Seite 104](#)

Mögliche Ursache: Der HP All-in-One ist nicht eingeschaltet.

Lösung: Schauen Sie auf die Anzeige des HP All-in-One. Wenn nichts zu sehen ist und die Taste **Ein** nicht leuchtet, ist der HP All-in-One ausgeschaltet. Stellen Sie sicher, dass das Netzkabel mit dem HP All-in-One verbunden und an die Stromversorgung angeschlossen ist. Drücken Sie die Taste **Ein**, um den HP All-in-One einzuschalten.

Mögliche Ursache: Möglicherweise ist im HP All-in-One kein Papier mehr vorhanden.

Lösung: Legen Sie Papier in das Zufuhrfach ein.

Weitere Informationen finden Sie unter:

[„Einlegen von Papier“ auf Seite 39](#)

Auf dem Display wird gemeldet, dass ein Papierstau aufgetreten oder die Druckkopfeinheit blockiert ist

Mögliche Ursache: Im HP All-in-One liegt ein Papierstau vor.

Lösung: Beseitigen Sie den Papierstau, und befolgen Sie zum Fortfahren die Anweisungen auf dem Display oder auf dem Computerbildschirm.

Weitere Informationen finden Sie unter:

[„Beheben von Papierstaus“ auf Seite 117](#)

Mögliche Ursache: Die Druckkopfeinheit ist blockiert.

Lösung: Möglicherweise befindet sich noch Verpackungsmaterial im HP All-in-One. Schalten Sie den HP All-in-One aus, und öffnen Sie die Tintenpatronenklappe. Entfernen Sie alle Objekte, die die Druckkopfeinheit blockieren (einschließlich Verpackungsmaterial), und schalten Sie den HP All-in-One wieder ein. Befolgen Sie die auf dem Display oder dem Computerbildschirm angezeigten Anweisungen, um fortzufahren.

Fehlerbehebung bei der Softwareinstallation

Die Hinweise in diesem Abschnitt unterstützen Sie bei der Behebung von Problemen, die während der Installation der Software für den HP All-in-One auftreten können.

Dieser Abschnitt enthält folgende Themen:

- [Beim Einlegen der CD-ROM in das CD-ROM-Laufwerk geschieht nichts](#)
- [Der Bildschirm zur Überprüfung der minimalen Systemvoraussetzungen wird angezeigt](#)
- [Ein rotes X wird in der Eingabeaufforderung zur USB-Verbindung angezeigt](#)
- [Unbekannter Fehler](#)
- [Der Registrierungsbildschirm wird nicht angezeigt](#)
- [Deinstallieren und Neuinstallieren der Software](#)
- [HP Photosmart-Software fehlt](#)

Beim Einlegen der CD-ROM in das CD-ROM-Laufwerk geschieht nichts

Mögliche Ursache: Das Installationsprogramm wird nicht automatisch gestartet.

Lösung: Wenn die Installation nicht automatisch ausgeführt wird, können Sie diese manuell starten.

So starten Sie die Installation auf einem Windows-Computer:

1. Klicken Sie im Windows-Menü **Start** auf **Ausführen**.
2. Geben Sie in das Dialogfeld **Ausführen** den Befehl **d:\setup.exe** ein, und klicken Sie auf **OK**.
Wenn dem CD-Laufwerk nicht der Buchstabe **d** zugewiesen ist, verwenden Sie den betreffenden Buchstaben.

Der Bildschirm zur Überprüfung der minimalen Systemvoraussetzungen wird angezeigt

Mögliche Ursache: Ihr System erfüllt nicht die Mindestvoraussetzungen zum Installieren der Software.

Lösung: Klicken Sie auf **Details**, um festzustellen, wo das eigentliche Problem liegt. Beheben Sie anschließend dieses Problem, und installieren Sie die Software erneut.

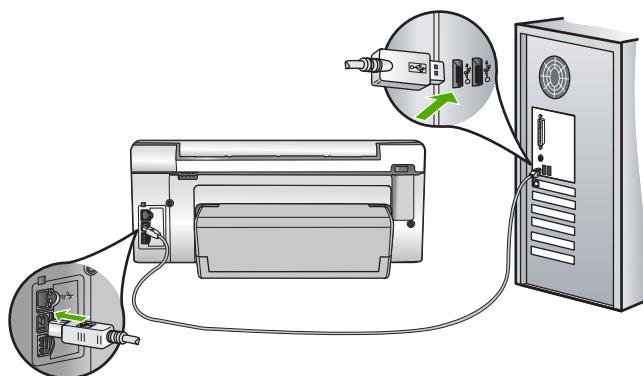
Ein rotes X wird in der Eingabeaufforderung zur USB-Verbindung angezeigt

Mögliche Ursache: Normalerweise wird ein grünes Häkchen angezeigt, das für eine erfolgreiche USB-Verbindung steht. Ein rotes X gibt an, dass die USB-Verbindung fehlgeschlagen ist.

Lösung: Vergewissern Sie sich, dass der HP All-in-One eingeschaltet ist, und prüfen Sie anschließend die USB-Verbindung erneut.

So überprüfen Sie die USB-Verbindung:

1. Ziehen Sie das Netzkabel des HP All-in-One heraus, und stecken Sie es wieder ein.
2. Vergewissern Sie sich, dass das USB-Kabel und das Netzkabel angeschlossen sind.



3. Klicken Sie auf **Prüfen**, um die Verbindung zu überprüfen. Sollte dies nicht funktionieren, fahren Sie mit dem nächsten Schritt fort.
4. Überprüfen Sie die ordnungsgemäße Einrichtung des USB-Kabels wie folgt:
 - Ziehen Sie das USB-Kabel heraus, und stecken Sie es wieder ein. Oder versuchen Sie, das USB-Kabel an einem anderen Anschluss anzuschließen.
 - Schließen Sie das USB-Kabel nicht an die Tastatur an.
 - Stellen Sie sicher, dass das USB-Kabel maximal 3 Meter lang ist.
 - Wenn mehrere USB-Geräte an Ihren Computer angeschlossen sind, sollten Sie die Verbindung zu den anderen Geräten während der Installation trennen.
5. Fahren Sie mit der Installation fort, und starten Sie den Computer neu, wenn Sie dazu aufgefordert werden.

Weitere Informationen finden Sie unter:

[„Deinstallieren und Neuinstallieren der Software“ auf Seite 125](#)

Unbekannter Fehler

Mögliche Ursache: Die Ursache des Problems ist nicht bekannt.

Lösung: Versuchen Sie, mit der Installation fortzufahren. Wenn dies nicht möglich ist, brechen Sie die Installation ab, und starten Sie diese erneut. Befolgen Sie die Anweisungen auf dem Bildschirm. Wenn ein Fehler auftritt, müssen Sie die Software u. U. deinstallieren und anschließend neu installieren. Löschen Sie aber nicht einfach die Programmdateien der Software für den HP All-in-One vom Computer. Verwenden Sie unbedingt das Deinstallationsprogramm der Software des HP All-in-One.

Weitere Informationen finden Sie unter:

[„Deinstallieren und Neuinstallieren der Software“ auf Seite 125](#)

Der Registrierungsbildschirm wird nicht angezeigt

Mögliche Ursache: Der Registrierungsbildschirm wird nicht automatisch angezeigt

Lösung: Sie können über die Windows-Taskleiste auf den Registrierungsbildschirm (Jetzt anmelden) zugreifen. Klicken Sie dazu auf **Start**, zeigen Sie auf **Programme** bzw. **Alle Programme**, **HP** und **Photosmart C6200 All-in-One Series**, und klicken Sie auf **Produktregistrierung**.

Deinstallieren und Neuinstallieren der Software

Wenn Ihre Installation unvollständig ist oder das USB-Kabel vor der entsprechenden Aufforderung an den Computer angeschlossen wurde, müssen Sie die Software deinstallieren und dann erneut installieren. Löschen Sie aber nicht einfach die Programmdateien der Software für den HP All-in-One vom Computer. Verwenden Sie unbedingt das Deinstallationsprogramm der Software des HP All-in-One.

So deinstallieren Sie die Software unter Windows (Methode 1):

1. Trennen Sie die Verbindung zwischen HP All-in-One und Computer. Verbinden Sie den HP All-in-One erst mit Ihrem Computer, nachdem Sie die Software erneut installiert haben.
2. Klicken Sie in der Windows-Taskleiste auf **Start, Programme bzw. Alle Programme, HP, Photosmart C6200 All-in-One Series, Deinstallieren**.
3. Befolgen Sie die Anweisungen auf dem Bildschirm.
4. Wenn Sie gefragt werden, ob Sie gemeinsam genutzte Dateien entfernen möchten, klicken Sie auf **Nein**.
Andernfalls funktionieren andere Programme, die diese Dateien nutzen, möglicherweise nicht ordnungsgemäß.
5. Starten Sie den Computer neu.

 **Hinweis** Es ist wichtig, dass Sie die Verbindung mit dem HP All-in-One trennen, bevor Sie den Computer neu starten. Verbinden Sie den HP All-in-One erst mit Ihrem Computer, nachdem Sie die Software erneut installiert haben.

6. Um die Software erneut zu installieren, legen Sie die mit dem HP All-in-One gelieferte CD-ROM in das CD-Laufwerk des Computers ein, und befolgen Sie die Anweisungen auf dem Bildschirm und die Anleitungen in den Setup-Handbuch für den HP All-in-One.
7. Schließen Sie nach Abschluss der Installation den HP All-in-One an den Computer an.
8. Drücken Sie die Taste **Ein**, um den HP All-in-One einzuschalten.
Nachdem Sie den HP All-in-One angeschlossen und eingeschaltet haben, müssen Sie eventuell einige Minuten warten, bis das Plug-and-Play-Verfahren abgeschlossen ist.
9. Befolgen Sie die Anweisungen auf dem Bildschirm.

So deinstallieren Sie die Software unter Windows (Methode 2):

 **Hinweis** Verwenden Sie diese Methode, wenn Sie über das Windows-Startmenü nicht auf die Option **Deinstallieren** zugreifen können.

1. Klicken Sie in der Windows-Taskleiste auf **Start, Einstellungen, Systemsteuerung**.
2. Doppelklicken Sie auf **Software**.
3. Wählen Sie **HP Photosmart All-in-One Treibersoftware** aus, und klicken Sie danach auf **Hinzufügen/Entfernen**.
Befolgen Sie die Anweisungen auf dem Bildschirm.
4. Trennen Sie die Verbindung zwischen HP All-in-One und Computer.
5. Starten Sie den Computer neu.

 **Hinweis** Es ist wichtig, dass Sie die Verbindung mit dem HP All-in-One trennen, bevor Sie den Computer neu starten. Verbinden Sie den HP All-in-One erst mit Ihrem Computer, nachdem Sie die Software erneut installiert haben.

6. Legen Sie die CD mit der Software für den HP All-in-One in das CD-Laufwerk ein, und starten Sie das Installationsprogramm.
7. Befolgen Sie die Anweisungen auf dem Bildschirm und die Anleitungen im Setup-Handbuch für den HP All-in-One.

So deinstallieren Sie die Software unter Windows (Methode 3):

 **Hinweis** Verwenden Sie diese Methode, wenn Sie über das Windows-Startmenü nicht auf die Option **Deinstallieren** zugreifen können.

1. Legen Sie die HP All-in-One-CD-ROM in das CD-ROM-Laufwerk ein, und starten Sie anschließend das Setup-Programm.
2. Trennen Sie die Verbindung zwischen HP All-in-One und Computer.
3. Wählen Sie **Deinstallieren**, und befolgen Sie die Anweisungen auf dem Bildschirm.
4. Starten Sie den Computer neu.

 **Hinweis** Es ist wichtig, dass Sie die Verbindung mit dem HP All-in-One trennen, bevor Sie den Computer neu starten. Verbinden Sie den HP All-in-One erst mit Ihrem Computer, nachdem Sie die Software erneut installiert haben.

5. Starten Sie erneut das Installationsprogramm für den HP All-in-One.
6. Wählen Sie die Option **Installieren** aus.
7. Befolgen Sie die Anweisungen auf dem Bildschirm und die Anweisungen im Setup-Handbuch, das mit dem HP All-in-One geliefert wurde.

HP Photosmart-Software fehlt

Mögliche Ursache: Die HP Photosmart-Software ist nicht installiert.

Lösung: Installieren Sie die HP Photosmart-Software, die im Lieferumfang Ihres HP All-in-One enthalten ist. Ist diese installiert, starten Sie Ihren Computer neu.

So installieren Sie die HP Photosmart-Software:

1. Legen Sie die CD mit der Software für den HP All-in-One in das CD-Laufwerk ein, und starten Sie das Installationsprogramm.
2. Klicken Sie auf **Weitere Software installieren**, um die HP Photosmart-Software zu installieren.
3. Befolgen Sie die Anweisungen auf dem Bildschirm und die Anleitungen im Setup-Handbuch für den HP All-in-One.

Mögliche Ursache: Der HP All-in-One ist ausgeschaltet.

Lösung: Schalten Sie den HP All-in-One ein.

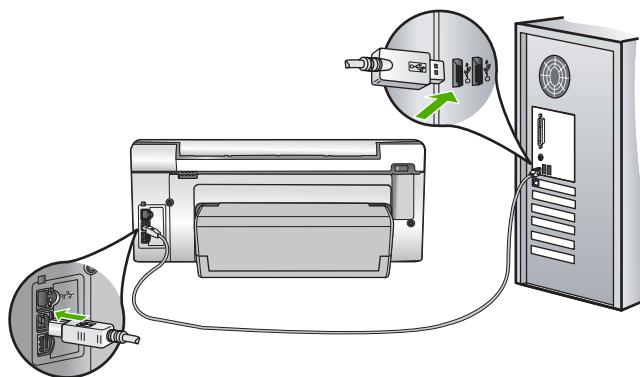
Mögliche Ursache: Der Computer ist ausgeschaltet.

Lösung: Schalten Sie den Computer ein.

Mögliche Ursache: Der HP All-in-One ist nicht richtig mit dem Computer verbunden.

Lösung: Überprüfen Sie die Verbindung zwischen HP All-in-One und Computer. Vergewissern Sie sich, dass das USB-Kabel fest in den USB-Anschluss auf der

Rückseite des HP All-in-One eingesteckt ist. Überprüfen Sie, ob das andere Ende des USB-Kabels an einen USB-Anschluss an Ihrem Computer angeschlossen ist. Wenn das Kabel richtig angeschlossen ist, schalten Sie den HP All-in-One aus und wieder ein.



Weitere Informationen zum Einrichten und Verbinden des HP All-in-One mit Ihrem Computer finden Sie im Setup-Handbuch für den HP All-in-One.

Beheben von Netzwerkproblemen

Dieser Abschnitt behandelt die Probleme, die beim Einrichten eines verkabelten Netzwerks auftreten können.

Dieser Abschnitt enthält folgende Themen:

- [Der Computer erkennt den HP All-in-One nicht](#)
- [Während der Installation wird der Bildschirm "Drucker nicht gefunden" angezeigt](#)

Der Computer erkennt den HP All-in-One nicht

Mögliche Ursache: Die Kabel sind nicht ordnungsgemäß angeschlossen.

Lösung: Prüfen Sie die folgenden Kabel, und stellen Sie sicher, dass sie ordnungsgemäß angeschlossen sind.

- Kabel zwischen dem HP All-in-One und dem Hub oder Router
- Kabel zwischen dem Hub oder Router und dem Computer
- Modemkabel oder Kabel der Internetverbindung des HP All-in-One (falls zutreffend)

Mögliche Ursache: Die LAN-Karte des Computers (Local Area Network, lokales Netzwerk) wurde nicht ordnungsgemäß eingerichtet.

Lösung: Stellen Sie sicher, dass Ihre LAN-Karte ordnungsgemäß installiert wurde.

So überprüfen Sie Ihre LAN-Karte (Windows 2000 und XP):

1. Klicken Sie mit der rechten Maustaste auf **Arbeitsplatz**.
2. Wählen Sie im Dialogfeld **Systemeigenschaften** die Registerkarte **Hardware** aus.
3. Klicken Sie auf die Registerkarte **Geräte-Manager**.
4. Prüfen Sie, ob Ihre Karte unter **Netzwerkadapter** angezeigt wird.
5. Weitere Informationen finden Sie in der im Lieferumfang Ihrer Karte enthaltenen Dokumentation.

So überprüfen Sie Ihre LAN-Karte (Windows Vista):

1. Klicken Sie in der Windows-Taskleiste auf **Start**, **Computer** und dann auf **Eigenschaften**.
2. Klicken Sie auf die Registerkarte **Geräte-Manager**.
3. Prüfen Sie, ob Ihre Karte unter **Netzwerkadapter** angezeigt wird.
4. Weitere Informationen finden Sie in der im Lieferumfang Ihrer Karte enthaltenen Dokumentation.

Mögliche Ursache: Die Netzwerkverbindung ist nicht aktiv.

Lösung: Prüfen Sie, ob die Netzwerkverbindung aktiv ist.

So prüfen Sie, ob die Netzwerkverbindung aktiv ist:

- ▲ Prüfen Sie die zwei Ethernet-LEDs oberhalb und unterhalb des RJ-45-Ethernet-Anschlusses auf der Rückseite des HP All-in-One. Die LEDs zeigen Folgendes an:
- a. Obere LED: Wenn diese LED konstant grün leuchtet, ist das Gerät ordnungsgemäß an das Netzwerk angeschlossen, und die Kommunikation ist hergestellt. Wenn die obere LED nicht leuchtet, besteht keine Netzwerkverbindung.
 - b. Untere LED: Diese LED blinkt gelb, wenn das Gerät Daten über das Netzwerk sendet oder empfängt.

So stellen Sie eine aktive Netzwerkverbindung her:

1. Überprüfen Sie die Kabelverbindungen zwischen dem HP All-in-One und dem Gateway, Router oder Hub auf festen Sitz.
2. Wenn die Verbindungen fest sitzen, drücken Sie die Taste **Ein** auf dem Bedienfeld, um den HP All-in-One auszuschalten. Schalten Sie dann den Router oder Hub aus. Schalten Sie danach zuerst den Router oder Hub wieder ein, und drücken Sie dann die Taste **Ein**, um den HP All-in-One einzuschalten.

Mögliche Ursache: Sie können keine Verbindung mehr zwischen dem HP All-in-One und dem Netzwerk herstellen.

Lösung: Schalten Sie den HP All-in-One, den Computer und den Router aus. Warten Sie einige Sekunden. Schalten Sie erst den Router, dann den HP All-in-One und zum Schluss den Computer wieder ein.

Mögliche Ursache: Der HP All-in-One und der Computer sind nicht mit demselben Netzwerk verbunden.

Lösung: Versuchen Sie, auf den integrierten Webserver auf dem HP All-in-One zuzugreifen. Drucken Sie zum Bestimmen der IP-Adresse eine Netzwerkkonfigurationsseite.

Verwandte Themen

- „[Anzeigen und Drucken von Netzwerkeinstellungen](#)“ auf Seite 24
 - „[Verwenden des integrierten Webservers \(EWS\)](#)“ auf Seite 26
-

Während der Installation wird der Bildschirm "Drucker nicht gefunden" angezeigt

Mögliche Ursache: Der HP All-in-One ist nicht eingeschaltet.

Lösung: Schalten Sie den HP All-in-One ein.

Mögliche Ursache: Die Netzwerkverbindung ist nicht aktiv.

Lösung: Stellen Sie sicher, dass die Netzwerkverbindung aktiv ist.

So stellen Sie sicher, dass die Netzwerkverbindung aktiv ist:

1. Wenn die Kabel fest eingesteckt sind, schalten Sie den HP All-in-One aus und wieder ein. Drücken Sie am Bedienfeld zweimal die Taste **Ein**, um den HP All-in-One auszuschalten und danach wieder einzuschalten. Schalten Sie außerdem den Router bzw. Hub aus und wieder ein.
 2. Überprüfen Sie die Kabelverbindungen zwischen dem HP All-in-One und dem Gateway, Router oder Hub auf festen Sitz.
 3. Stellen Sie sicher, dass der HP All-in-One über ein CAT-5-Ethernet-Kabel mit dem Netzwerk verbunden ist.
-

Mögliche Ursache: Die Kabel sind nicht ordnungsgemäß angeschlossen.

Lösung: Prüfen Sie die folgenden Kabel und stellen Sie sicher, dass sie ordnungsgemäß angeschlossen sind:

- Kabel zwischen dem HP All-in-One und dem Hub oder Router
 - Kabel zwischen dem Hub oder Router und dem Computer
 - Modemkabel oder Kabel der Internetverbindung des HP All-in-One (falls zutreffend)
-

Mögliche Ursache: Ein Firewall-, Antiviren- oder Anti-Spyware-Programm verhindert den Zugriff des HP All-in-One auf Ihren Computer.

Lösung: Deinstallieren Sie die HP All-in-One-Software, und starten Sie den Computer neu. Deaktivieren Sie das Antiviren- oder Anti-Spyware-Programm

vorübergehend, und installieren Sie anschließend die HP All-in-One-Software erneut. Nachdem die Installation abgeschlossen ist, können Sie das Antiviren- oder Anti-Spyware-Programm wieder aktivieren. Wenn die Firewall Popup-Meldungen anzeigt, müssen Sie diese stets akzeptieren oder zulassen.

Wenn das Fenster weiterhin angezeigt wird, deinstallieren Sie die HP All-in-One-Software. Starten Sie den Computer neu, und deaktivieren Sie vorübergehend die Firewall, bevor Sie die HP All-in-One-Software erneut installieren. Sie können die Firewall wieder aktivieren, nachdem die Installation abgeschlossen ist. Wenn die Firewall weiterhin Popup-Meldungen anzeigt, müssen Sie diese stets akzeptieren oder zulassen.

Weitere Informationen hierzu finden Sie in der Dokumentation der Firewallsoftware.

Mögliche Ursache: Ein Virtual Private Network (VPN) verhindert, dass der HP All-in-One auf Ihren Computer zugreift.

Lösung: Versuchen Sie zunächst, das VPN vorübergehend zu deaktivieren, bevor Sie mit der Installation fortfahren.

 **Hinweis** Die Funktionen des HP All-in-One sind während VPN-Sitzungen eingeschränkt.

Beheben von Druckqualitätsproblemen

Wenn Probleme mit der Druckqualität auftreten, können Sie diese eventuell mit den in diesem Abschnitt beschriebenen Lösungswegen beheben. Beachten Sie die folgenden Hinweise:

- HP empfiehlt, HP Papier zu verwenden, das speziell für den Typ des zu druckenden Projekts entwickelt wurde, sowie HP Originaltinte, um eine optimale Druckqualität zu erzielen. HP Papier und HP Tinte wurden eigens aufeinander abgestimmt, um hochwertige Druckausgaben sicherzustellen.
- Ersetzen Sie wiederbefüllte oder leere Patronen durch Originaldruckpatronen von HP.
- Prüfen Sie die Einstellungen Ihres Geräts. Vergewissern Sie sich, dass für den Papiertyp und die Druckaufgabe der geeignete Druckmodus und die richtige Papiertypeinstellung ausgewählt wurden.

Weitere Informationen hierzu finden Sie unter „[Festlegen des Papiertyps für Druckaufträge](#)“ auf Seite 50 und „[Auswählen von Papier zum Drucken und Kopieren](#)“ auf Seite 36.

- Drucken Sie einen Selbsttestbericht, und werten Sie diesen aus.
Lesen Sie dazu den Abschnitt „[Drucken eines Selbsttestberichts](#)“ auf Seite 99.

Wenn der Selbsttest einen Defekt anzeigt, versuchen Sie Folgendes:

- Lassen Sie das Gerät eine automatische Reinigung der Druckpatronen durchführen. Lesen Sie dazu den Abschnitt „[Reinigen des Druckkopfs](#)“ auf Seite 107.
- Reinigen Sie die elektrischen Kontakte, wenn Linien in der Druckausgabe fehlen. Lesen Sie dazu den Abschnitt „[Reinigen der Kontakte der Tintenpatronen](#)“ auf Seite 108.
- Wenn in dem Selbsttest kein Problem angegeben ist, untersuchen Sie andere Ursachen wie die Bilddatei oder die Anwendung.

Weitere Informationen zur Fehlerbehebung bei Druckpatronen finden Sie auf der HP Website unter www.hp.com/support.

Dieser Abschnitt enthält folgende Themen:

- [Farben laufen ineinander oder die Tinte verschmiert](#)
- [Die Tinte füllt den Text oder das Bild nicht vollständig aus](#)
- [Text hat stufenartige Konturen](#)
- [Der Ausdruck weist einen horizontalen Streifen mit Verzerrungen am unteren Rand der Seite auf](#)
- [Farben auf dem Ausdruck verlaufen ineinander](#)
- [Ausdrucke weisen horizontale Streifen oder Linien auf](#)
- [Ausdrucke sind blass oder weisen schwache Farben auf](#)
- [Ausdrucke sind unscharf oder verschwommen](#)
- [Ausdrucke weisen vertikale Streifen auf](#)
- [Ausdrucke sind schräg](#)
- [Beim Drucken eines Fotos wird Tinte über das Papier hinaus versprührt](#)
- [Papier wird nicht aus dem Zufuhrfach eingezogen](#)

Farben laufen ineinander oder die Tinte verschmiert

Mögliche Ursache: Der Papiertyp ist für den HP All-in-One nicht geeignet.

Lösung: Verwenden Sie HP Premium Papier oder andere Papiertypen, die für den HP All-in-One geeignet sind.

Mögliche Ursache: Der Druckkopf muss gereinigt werden.

Lösung: Reinigen Sie den Druckkopf, und drucken Sie einen Selbsttestbericht. Überprüfen Sie die Farbbeckchen im Bericht auf Probleme. Wenn Sie in den Farbbeckchen Probleme in der Druckqualität erkennen, richten Sie den Drucker aus.

Wenn das Problem nach dem Reinigen und Ausrichten weiterhin besteht, wenden Sie sich an den HP Support. Rufen Sie folgende Website auf:

www.hp.com/support

Wählen Sie bei entsprechender Aufforderung Ihr Land/Ihre Region aus, und klicken Sie auf **Kontakt zu HP**, um Kontaktinformationen für den technischen Support zu erhalten.

Weitere Informationen finden Sie unter:

- „[Reinigen des Druckkopfs](#)“ auf Seite 107
- „[Drucken eines Selbsttestberichts](#)“ auf Seite 99
- „[Ausrichten des Druckers](#)“ auf Seite 106

Mögliche Ursache: Das Papier befindet sich zu nahe am Druckkopf.

Lösung: Wenn sich das Papier beim Ausdrucken der Faxnachricht zu nahe am Druckkopf befindet, kann die Tinte verschmieren. Dies tritt häufig bei der Verwendung von gewelltem, zerknittertem oder sehr dickem Papier, z. B. bei Umschlägen, auf. Stellen Sie sicher, dass das Papier flach im Zufuhrfach liegt und nicht zerknittert ist.

Die Tinte füllt den Text oder das Bild nicht vollständig aus

Mögliche Ursache: Die Einstellung **Papiertyp** ist nicht richtig.

Lösung: Ändern Sie die Einstellung **Papiertyp** so, dass sie dem im Zufuhrfach eingelegten Papier entspricht.

Weitere Informationen finden Sie unter:

- „[Einstellen des Papiertyps für die Kopie](#)“ auf Seite 91
- „[Festlegen des Papiertyps für Druckaufträge](#)“ auf Seite 50

Mögliche Ursache: Die Druckqualität ist auf dem HP All-in-One zu niedrig eingestellt.

Lösung: Legen Sie qualitativ hochwertiges Papier in das Zufuhrfach ein, und drucken Sie das Bild mit einer Einstellung für hohe Druckqualität, wie **Optimal**, **Maximale Auflösung** oder **Hohe Auflösung**. Vergewissern Sie sich, dass das zu bedruckende Papier nicht gewellt ist. Die besten Ergebnisse beim Drucken von Bildern erzielen Sie mit HP Premium Plus Fotopapier.

Wenn das Problem weiterhin besteht, drehen Sie das Bild in der HP All-in-One-Software oder einer anderen Anwendung um 180 Grad, sodass die hellblauen, grauen oder braunen Farbtöne nicht am unteren Rand der Seite gedruckt werden.

Weitere Informationen finden Sie unter:

[„Informationen zum Papier“ auf Seite 117](#)

Mögliche Ursache: Der Druckkopf muss gereinigt werden.

Lösung: Reinigen Sie den Druckkopf, und drucken Sie einen Selbsttestbericht. Überprüfen Sie die Farbblocke im Bericht auf Probleme. Wenn Sie in den Farbblocken Probleme in der Druckqualität erkennen, richten Sie den Drucker aus.

Wenn das Problem nach dem Reinigen und Ausrichten weiterhin besteht, wenden Sie sich an den HP Support. Rufen Sie folgende Website auf:

[www.hp.com/support](#)

Wählen Sie bei entsprechender Aufforderung Ihr Land/Ihre Region aus, und klicken Sie auf **Kontakt zu HP**, um Kontaktinformationen für den technischen Support zu erhalten.

Weitere Informationen finden Sie unter:

- „[Reinigen des Druckkopfs](#)“ auf Seite 107
- „[Drucken eines Selbsttestberichts](#)“ auf Seite 99
- „[Ausrichten des Druckers](#)“ auf Seite 106

Mögliche Ursache: Sie verwenden Tinte eines anderen Herstellers.

Lösung: HP empfiehlt, dass Sie Originaltintenpatronen von HP verwenden. Diese HP Tintenpatronen sind für HP Drucker entwickelt und getestet, damit Sie problemlos über einen langen Zeitraum ausgezeichnete Druckergebnisse erzielen.

 **Hinweis** HP kann die Qualität und Zuverlässigkeit der Tintenpatronen von anderen Herstellern nicht garantieren. Serviceleistungen oder Reparaturen, die bei einem Ausfall oder einer Beschädigung des Druckers nach der Verwendung von Tinte eines anderen Herstellers erforderlich werden, unterliegen nicht der Gewährleistung.

Text hat stufenartige Konturen

Mögliche Ursache: Die Schriftart hat eine benutzerdefinierte Größe.

Lösung: Einige Programme bieten benutzerdefinierte Schriftarten, die beim Vergrößern oder Drucken treppenstufenartige Kanten aufweisen. Auch wenn Sie ein Bitmap eines Texts drucken möchten, kann es sein, dass die Schrift beim Drucken oder Vergrößern einen Treppenstufeneffekt aufweist.

Verwenden Sie TrueType- oder OpenType-Schriftarten, um sicherzustellen, dass der HP All-in-One glatte Textkanten druckt. Achten Sie beim Auswählen einer Schriftart auf das TrueType- oder das OpenType-Symbol.

Der Ausdruck weist einen horizontalen Streifen mit Verzerrungen am unteren Rand der Seite auf

Mögliche Ursache: Ihr Foto weist hellblaue, graue oder braune Farbtöne am unteren Rand der Seite auf.

Lösung: Legen Sie qualitativ hochwertiges Papier in das Zufuhrfach ein, und drucken Sie das Bild mit einer Einstellung für hohe Druckqualität, wie **Optimal**, **Maximale Auflösung** oder **Hohe Auflösung**. Vergewissern Sie sich, dass das zu bedruckende Papier nicht gewellt ist. Die besten Ergebnisse beim Drucken von Bildern erzielen Sie mit HP Premium Plus Fotopapier.

Wenn das Problem weiterhin besteht, drehen Sie das Bild in der HP All-in-One-Software oder einer anderen Anwendung um 180 Grad, sodass die hellblauen, grauen oder braunen Farbtöne nicht am unteren Rand der Seite gedruckt werden.

Weitere Informationen finden Sie unter:

[„Informationen zum Papier“ auf Seite 117](#)

Farben auf dem Ausdruck verlaufen ineinander

Mögliche Ursache: Die Druck- oder Kopierqualität ist für das im HP All-in-One eingelegte Papier zu hoch eingestellt.

Lösung: Prüfen Sie die Qualitätseinstellung. Wählen Sie eine niedrigere Qualität, um die zum Drucken oder Kopieren verwendete Tintenmenge zu verringern.

Weitere Informationen finden Sie unter:

- „[Ändern der Druckgeschwindigkeit oder der Druckqualität](#)“ auf Seite 50
 - „[Ändern der Kopiergeschwindigkeit und -qualität](#)“ auf Seite 92
-

Mögliche Ursache: Der Papiertyp ist für den HP All-in-One nicht geeignet.

Lösung: Verwenden Sie HP Premium Papier oder andere Papiertypen, die für den HP All-in-One geeignet sind.

Mögliche Ursache: Sie bedrucken die falsche Seite des Papiers.

Lösung: Legen Sie das Papier mit der zu bedruckenden Seite nach unten ein. Legen Sie beispielsweise hochglänzendes Fotopapier mit der glänzenden Seite nach unten ein.

Weitere Informationen finden Sie unter:

[„Einlegen von Papier“ auf Seite 39](#)

Mögliche Ursache: Sie verwenden Tinte eines anderen Herstellers.

Lösung: HP empfiehlt, dass Sie Originaltintenpatronen von HP verwenden. Diese HP Tintenpatronen sind für HP Drucker entwickelt und getestet, damit Sie problemlos über einen langen Zeitraum ausgezeichnete Druckergebnisse erzielen.

 **Hinweis** HP kann die Qualität und Zuverlässigkeit der Tintenpatronen von anderen Herstellern nicht garantieren. Serviceleistungen oder Reparaturen, die bei einem Ausfall oder einer Beschädigung des Druckers nach der Verwendung von Tinte eines anderen Herstellers erforderlich werden, unterliegen nicht der Gewährleistung.

Mögliche Ursache: Der Druckkopf muss gereinigt werden.

Lösung: Reinigen Sie den Druckkopf, und drucken Sie einen Selbsttestbericht. Überprüfen Sie die Farbblöcke im Bericht auf Probleme. Wenn Sie in den Farbblöcken Probleme in der Druckqualität erkennen, richten Sie den Drucker aus.

Wenn das Problem nach dem Reinigen und Ausrichten weiterhin besteht, wenden Sie sich an den HP Support. Rufen Sie folgende Website auf:

www.hp.com/support

Wählen Sie bei entsprechender Aufforderung Ihr Land/Ihre Region aus, und klicken Sie auf **Kontakt zu HP**, um Kontaktinformationen für den technischen Support zu erhalten.

Weitere Informationen finden Sie unter:

- „[Reinigen des Druckkopfs](#)“ auf Seite 107
 - „[Drucken eines Selbsttestberichts](#)“ auf Seite 99
 - „[Ausrichten des Druckers](#)“ auf Seite 106
-

Ausdrucke weisen horizontale Streifen oder Linien auf

Mögliche Ursache: Das Papier wird nicht richtig eingezogen oder wurde falsch eingelegt.

Lösung: Überzeugen Sie sich, dass das Papier richtig eingelegt ist.

Weitere Informationen finden Sie unter:

[„Einlegen von großformatigem Papier“ auf Seite 39](#)

Mögliche Ursache: Die Druckqualität ist auf dem HP All-in-One zu niedrig eingestellt.

Lösung: Legen Sie qualitativ hochwertiges Papier in das Zufuhrfach ein, und drucken Sie das Bild mit einer Einstellung für hohe Druckqualität, wie **Optimal**, **Maximale Auflösung** oder **Hohe Auflösung**. Vergewissern Sie sich, dass das zu bedruckende Papier nicht gewellt ist. Die besten Ergebnisse beim Drucken von Bildern erzielen Sie mit HP Premium Plus Fotopapier.

Wenn das Problem weiterhin besteht, drehen Sie das Bild in der HP All-in-One-Software oder einer anderen Anwendung um 180 Grad, sodass die hellblauen, grauen oder braunen Farbtöne nicht am unteren Rand der Seite gedruckt werden.

Weitere Informationen finden Sie unter:

[„Informationen zum Papier“ auf Seite 117](#)

Mögliche Ursache: Der Druckkopf muss gereinigt werden.

Lösung: Reinigen Sie den Druckkopf, und drucken Sie einen Selbsttestbericht. Überprüfen Sie die Farbblöcke im Bericht auf Probleme. Wenn Sie in den Farbblöcken Probleme in der Druckqualität erkennen, richten Sie den Drucker aus.

Wenn das Problem nach dem Reinigen und Ausrichten weiterhin besteht, wenden Sie sich an den HP Support. Rufen Sie folgende Website auf:

www.hp.com/support

Wählen Sie bei entsprechender Aufforderung Ihr Land/Ihre Region aus, und klicken Sie auf **Kontakt zu HP**, um Kontaktinformationen für den technischen Support zu erhalten.

Weitere Informationen finden Sie unter:

- „[Reinigen des Druckkopfs](#)“ auf Seite 107
 - „[Drucken eines Selbsttestberichts](#)“ auf Seite 99
 - „[Ausrichten des Druckers](#)“ auf Seite 106
-

Ausdrucke sind blass oder weisen schwache Farben auf

Mögliche Ursache: Die Druckqualität ist auf dem HP All-in-One zu niedrig eingestellt.

Lösung: Legen Sie qualitativ hochwertiges Papier in das Zufuhrfach ein, und drucken Sie das Bild mit einer Einstellung für hohe Druckqualität, wie **Optimal**, **Maximale Auflösung** oder **Hohe Auflösung**. Vergewissern Sie sich, dass das zu bedruckende Papier nicht gewellt ist. Die besten Ergebnisse beim Drucken von Bildern erzielen Sie mit HP Premium Plus Fotopapier.

Wenn das Problem weiterhin besteht, drehen Sie das Bild in der HP All-in-One-Software oder einer anderen Anwendung um 180 Grad, sodass die hellblauen, grauen oder braunen Farbtöne nicht am unteren Rand der Seite gedruckt werden.

Weitere Informationen finden Sie unter:

- „[Informationen zum Papier](#)“ auf Seite 117
-

Mögliche Ursache: Der Papiertyp ist für den HP All-in-One nicht geeignet.

Lösung: Verwenden Sie HP Premium Papier oder andere Papiertypen, die für den HP All-in-One geeignet sind.

Mögliche Ursache: Die Kopiereinstellung **Heller/Dunkler** ist für den HP All-in-One zu hell eingestellt.

Lösung: Passen Sie die Helligkeit von Kopien an.

Weitere Informationen finden Sie unter:

- „[Anpassen der Helligkeit der Kopien](#)“ auf Seite 93
-

Mögliche Ursache: Die Einstellung **Papiertyp** ist nicht richtig.

Lösung: Ändern Sie die Einstellung **Papiertyp** so, dass sie dem im Zufuhrfach eingelegten Papier entspricht.

Weitere Informationen finden Sie unter:

- „[Einstellen des Papiertyps für die Kopie](#)“ auf Seite 91
 - „[Festlegen des Papiertyps für Druckaufträge](#)“ auf Seite 50
-

Mögliche Ursache: Das Kopieren von Bildern schlechter Qualität, z. B. Bilder aus Tageszeitungen, führt zu Flecken oder Streifen auf der Kopie. Dieser Bildfehler wird als Moiré-Effekt bezeichnet.

Lösung: Um diese Moiré-Muster zu reduzieren, legen Sie eine oder mehrere Schutzhüllen aus Kunststoff auf das Vorlagenglas und darauf das Original mit der bedruckten Seite nach unten.

Mögliche Ursache: Möglicherweise befinden sich Verunreinigungen auf dem Vorlagenglas oder auf der Unterseite der Abdeckung. Dies führt zu einer schlechten Qualität der Kopie und zu einer langsameren Verarbeitung.

Lösung: Reinigen Sie das Vorlagenglas und die Rückseite der Dokumentabdeckung.

Weitere Informationen finden Sie unter:

- „[Reinigen des Vorlagenglases](#)“ auf Seite 101
- „[Reinigen der Abdeckungsunterseite](#)“ auf Seite 102

Mögliche Ursache: Der Druckkopf muss gereinigt werden.

Lösung: Reinigen Sie den Druckkopf, und drucken Sie einen Selbsttestbericht. Überprüfen Sie die Farbblöcke im Bericht auf Probleme. Wenn Sie in den Farbblöcken Probleme in der Druckqualität erkennen, richten Sie den Drucker aus.

Wenn das Problem nach dem Reinigen und Ausrichten weiterhin besteht, wenden Sie sich an den HP Support. Rufen Sie folgende Website auf:

www.hp.com/support

Wählen Sie bei entsprechender Aufforderung Ihr Land/Ihre Region aus, und klicken Sie auf **Kontakt zu HP**, um Kontaktinformationen für den technischen Support zu erhalten.

Weitere Informationen finden Sie unter:

- „[Reinigen des Druckkopfs](#)“ auf Seite 107
- „[Drucken eines Selbsttestberichts](#)“ auf Seite 99
- „[Ausrichten des Druckers](#)“ auf Seite 106

Ausdrucke sind unscharf oder verschwommen

Mögliche Ursache: Der Papiertyp ist für den HP All-in-One nicht geeignet.

Lösung: Verwenden Sie HP Premium Papier oder andere Papiertypen, die für den HP All-in-One geeignet sind.

Mögliche Ursache: Die Einstellung **Papiertyp** ist nicht richtig.

Lösung: Ändern Sie die Einstellung **Papiertyp** so, dass sie dem im Zufuhrfach eingelegten Papier entspricht.

Weitere Informationen finden Sie unter:

- „[Einstellen des Papiertyps für die Kopie](#)“ auf Seite 91
- „[Festlegen des Papiertyps für Druckaufträge](#)“ auf Seite 50

Mögliche Ursache: Die Druckqualität ist auf dem HP All-in-One zu niedrig eingestellt.

Lösung: Legen Sie qualitativ hochwertiges Papier in das Zufuhrfach ein, und drucken Sie das Bild mit einer Einstellung für hohe Druckqualität, wie **Optimal, Maximale Auflösung** oder **Hohe Auflösung**. Vergewissern Sie sich, dass das zu bedruckende Papier nicht gewellt ist. Die besten Ergebnisse beim Drucken von Bildern erzielen Sie mit HP Premium Plus Fotopapier.

Wenn das Problem weiterhin besteht, drehen Sie das Bild in der HP All-in-One-Software oder einer anderen Anwendung um 180 Grad, sodass die hellblauen, grauen oder braunen Farbtöne nicht am unteren Rand der Seite gedruckt werden.

Weitere Informationen finden Sie unter:

- „[Informationen zum Papier](#)“ auf Seite 117

Mögliche Ursache: Sie bedrucken die falsche Seite des Papiers.

Lösung: Legen Sie das Papier mit der zu bedruckenden Seite nach unten ein. Legen Sie beispielsweise hochglänzendes Fotopapier mit der glänzenden Seite nach unten ein.

Weitere Informationen finden Sie unter:

- „[Einlegen von Papier](#)“ auf Seite 39

Ausdrucke weisen vertikale Streifen auf

Mögliche Ursache: Der Papiertyp ist für den HP All-in-One nicht geeignet.

Lösung: Verwenden Sie HP Premium Papier oder andere Papiertypen, die für den HP All-in-One geeignet sind.

Ausdrucke sind schräg

Mögliche Ursache: Das Papier wird nicht richtig eingezogen oder wurde falsch eingelegt.

Lösung: Überzeugen Sie sich, dass das Papier richtig eingelegt ist.

Weitere Informationen finden Sie unter:

- „[Einlegen von großformatigem Papier](#)“ auf Seite 39

Mögliche Ursache: Im Zufuhrfach sind verschiedene Papiertypen eingelegt.

Lösung: Legen Sie jeweils nur einen Papiertyp ein.

Mögliche Ursache: Die Duplex-Einheit für automatischen beidseitigen Druck ist möglicherweise nicht korrekt installiert.

Lösung: Vergewissern Sie sich, dass die Duplex-Einheit für automatischen beidseitigen Druck an der Rückseite des HP All-in-One korrekt installiert ist.

Beim Drucken eines Fotos wird Tinte über das Papier hinaus versprührt

Mögliche Ursache: Beim Kopieren eines Fotos ist es normal, dass die Tinte wenige Millimeter über die Papierränder hinaus aufgetragen wird. Wenn mehr als wenige Millimeter an Tinte über die Papierränder hinaus aufgetragen werden, könnte dies daran liegen, dass der HP All-in-One von einer größeren Breite des eingelegten Papiers ausgeht, als dies tatsächlich der Fall ist.

 **Tipp** Sie können feststellen, ob Tinte über die Ränder des Papiers hinaus aufgetragen wird, indem Sie nach einem Kopier- oder Druckauftrag die Rückseite des Papiers überprüfen. Weist die Rückseite Tintenspuren auf, hat der HP All-in-One beim vorherigen Kopier- oder Druckauftrag möglicherweise zu viel Tinte aufgetragen.

Lösung: Prüfen Sie die Einstellung für das Papierformat. Wählen Sie ein Papierformat, das dem im Zufuhrfach eingelegten Papier entspricht.

Weitere Informationen finden Sie unter:

[„Einstellen des Papierformats für Kopien“ auf Seite 90](#)

Papier wird nicht aus dem Zufuhrfach eingezogen

Mögliche Ursache: Im Zufuhrfach befindet sich nicht genügend Papier.

Lösung: Falls kein oder nur noch wenig Papier im HP All-in-One eingelegt ist, füllen Sie das Zufuhrfach mit Papier auf. Befindet sich Papier im Zufuhrfach, nehmen Sie es heraus, richten Sie den Papierstapel auf einer ebenen Fläche aus, und legen Sie ihn wieder ein. Befolgen Sie die auf dem Display oder dem Computerbildschirm angezeigten Anweisungen, um mit dem Druckauftrag fortzufahren.

Fehlerbehebung bei Druckproblemen

Im folgenden Abschnitt finden Sie Hinweise zum Beheben der folgenden Druckprobleme:

- [Briefumschläge werden falsch gedruckt](#)
- [Das randlose Drucken führt zu unerwarteten Ergebnissen](#)
- [Der HP All-in-One reagiert nicht](#)
- [Der HP All-in-One druckt sinnlose Zeichen](#)
- [Drucken nicht möglich](#)
- [Die Seiten des Dokuments werden in der falschen Reihenfolge ausgegeben](#)
- [Die Ränder werden nicht wie erwartet gedruckt](#)

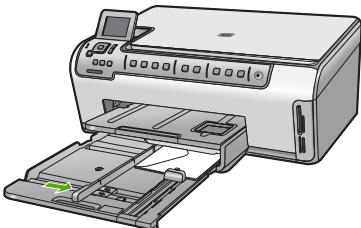
- [Text oder Grafiken werden an den Seitenrändern abgeschnitten](#)
- [Beim Drucken wurde eine leere Seite ausgegeben](#)
- [Beim Drucken von Fotos läuft Tinte in den HP All-in-One](#)

Briefumschläge werden falsch gedruckt

Mögliche Ursache: Der Stapel Briefumschläge ist falsch eingelegt.

Lösung: Nehmen Sie sämtliches Papier aus dem Zufuhrfach. Legen Sie einen Stapel Briefumschläge so in das Zufuhrfach, dass die Umschlagklappen nach oben und nach links zeigen.

 **Hinweis** Um einen Papierstau zu vermeiden, schlagen Sie die Umschlagklappen nach innen.



Verwandte Themen

[„Einlegen von Briefumschlägen“ auf Seite 43](#)

Mögliche Ursache: Der falsche Umschlagtyp wurde eingelegt.

Lösung: Verwenden Sie keine glänzenden oder geprägten Umschläge bzw. Umschläge mit Klammerverschluss oder Fenster.

Das randlose Drucken führt zu unerwarteten Ergebnissen

Mögliche Ursache: Das randlose Drucken mit einer Software, die nicht von HP stammt, führt zu unerwarteten Ergebnissen.

Lösung: Drucken Sie das Bild mit der Bildbearbeitungssoftware, die Sie mit dem HP All-in-One erhalten haben.

Der HP All-in-One reagiert nicht

Mögliche Ursache: Der HP All-in-One führt eine andere Aufgabe aus.

Lösung: Wenn der HP All-in-One gerade einen anderen Auftrag (z. B. einen Druck- oder Scanauftrag) ausführt, wird Ihr Druckauftrag zurückgestellt, bis der HP All-in-One die aktuelle Aufgabe abgeschlossen hat.

Das Drucken mancher Dokumente dauert sehr lange. Wenn Sie einen Druckauftrag an den HP All-in-One gesendet haben und nach mehreren Minuten keine Druckausgabe erfolgt, überprüfen Sie den Computerbildschirm auf Meldungen.

Mögliche Ursache: Im HP All-in-One liegt ein Papierstau vor.

Lösung: Beseitigen Sie den Papierstau.

Weitere Informationen finden Sie unter:

[„Beheben von Papierstaus“ auf Seite 117](#)

Mögliche Ursache: Im HP All-in-One befindet sich kein Papier.

Lösung: Legen Sie Papier in das Zufuhrfach ein.

Weitere Informationen finden Sie unter:

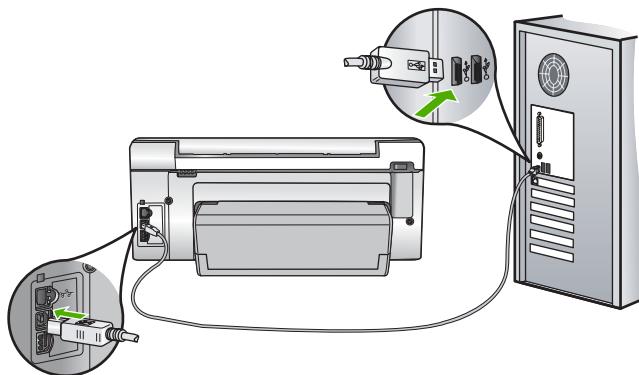
[„Einlegen von Papier“ auf Seite 39](#)

Mögliche Ursache: Die Druckkopfeinheit ist blockiert.

Lösung: Schalten Sie den HP All-in-One aus, und öffnen Sie die Tintenpatronenklappe. Entfernen Sie alle Objekte, die die Druckkopfbaugruppe blockieren (einschließlich Verpackungsmaterial), und schalten Sie den HP All-in-One wieder ein.

Mögliche Ursache: Der Computer kommuniziert nicht mit dem HP All-in-One.

Lösung: Wenn der HP All-in-One nicht richtig an den Computer angeschlossen ist, können Kommunikationsfehler auftreten. Vergewissern Sie sich, dass das USB-Kabel wie unten dargestellt an den HP All-in-One und den Computer angeschlossen ist.



Wenn das Kabel richtig angeschlossen ist und nach mehreren Minuten keine Druckausgabe am HP All-in-One erfolgt, überprüfen Sie den Status des HP All-in-One. Klicken Sie dazu in der HP Photosmart-Software auf **Status**.

Weitere Informationen finden Sie unter:

[„Kommunikationsprobleme bei einer USB-Verbindung“ auf Seite 115](#)

Mögliche Ursache: Der HP All-in-One ist ausgeschaltet.

Lösung: Überprüfen Sie die Taste **Ein** oben am HP All-in-One. Wenn sie nicht leuchtet, ist der HP All-in-One ausgeschaltet. Stellen Sie sicher, dass das Netzkabel mit dem HP All-in-One verbunden und an die Stromversorgung angeschlossen ist. Drücken Sie die Taste **Ein**, um den HP All-in-One einzuschalten.

Mögliche Ursache: Am HP All-in-One ist ein Fehler aufgetreten.

Lösung: Schalten Sie den HP All-in-One aus, und ziehen Sie das Netzkabel ab. Schließen Sie das Netzkabel wieder an, und drücken Sie anschließend die Taste **Ein**, um den HP All-in-One einzuschalten.

Mögliche Ursache: Der Status des Druckertreibers hat sich geändert.

Lösung: Der Status des Druckertreibers kann sich in **Offline** oder **Drucken anhalten** geändert haben.

So überprüfen Sie den Status des Druckertreibers:

1. Klicken Sie in HP Solution Center auf die Registerkarte "Geräte".
2. Klicken Sie auf **Einstellungen**.
3. Klicken Sie auf **Status**.
Wenn der Status **Offline** oder **Drucken anhalten** lautet, ändern Sie den Status in **Bereit**.

Mögliche Ursache: Ein gelöschter Druckauftrag befindet sich immer noch in der Warteschlange.

Lösung: Ein Druckauftrag kann sich weiterhin in der Warteschlange befinden, nachdem er abgebrochen wurde. Ein abgebrochener Druckauftrag führt in der Warteschlange zu einem Stau und verhindert, dass der nächste Auftrag gedruckt wird.

Öffnen Sie am Computer den Druckerordner, und überprüfen Sie, ob sich der abgebrochene Druckauftrag noch in der Warteschlange für Druckaufträge befindet. Versuchen Sie, den Auftrag aus der Warteschlange zu löschen. Wenn der Druckauftrag in der Warteschlange verbleibt, führen Sie einen oder die beiden folgenden Schritte aus:

- Ziehen Sie das USB-Kabel vom HP All-in-One ab, starten Sie den Computer neu, und schließen Sie das USB-Kabel wieder am HP All-in-One an.
- Fahren Sie den HP All-in-One herunter, starten Sie den Computer neu, und starten Sie anschließend den HP All-in-One neu.

Mögliche Ursache: Die Duplex-Einheit für den beidseitigen Druck ist nicht korrekt eingesetzt.

Lösung: Wenn die Duplex-Einheit eingesetzt ist, nehmen Sie diese heraus, und setzen Sie diese anschließend wieder ein. Drücken Sie zum erneuten Einsetzen der Duplex-Einheit die Tasten an den Seiten der Duplex-Einheit, und schieben Sie die Einheit hinten in den HP All-in-One, bis sie einrastet.

Wenn die Duplex-Einheit für den beidseitigen Druck nicht eingesetzt ist, setzen Sie diese hinten in den Drucker HP All-in-One ein.

Der HP All-in-One druckt sinnlose Zeichen

Mögliche Ursache: Im HP All-in-One steht kein Speicher mehr zur Verfügung.

Lösung: Schalten Sie den HP All-in-One und Ihren Computer für 60 Sekunden aus. Schalten Sie dann die Geräte wieder ein, und starten Sie den Druckauftrag erneut.

Mögliche Ursache: Das Dokument ist beschädigt.

Lösung: Drucken Sie ein anderes Dokument in der gleichen Anwendung. Wenn dies möglich ist, drucken Sie eine zuvor gespeicherte Version des beschädigten Dokuments.

Drucken nicht möglich

Mögliche Ursache: Der HP All-in-One ist ausgeschaltet.

Lösung: Überprüfen Sie die Taste **Ein** oben am HP All-in-One. Wenn sie nicht leuchtet, ist der HP All-in-One ausgeschaltet. Stellen Sie sicher, dass das Netzkabel mit dem HP All-in-One verbunden und an die Stromversorgung angeschlossen ist. Drücken Sie die Taste **Ein**, um den HP All-in-One einzuschalten.

Mögliche Ursache: Der HP All-in-One führt eine andere Aufgabe aus.

Lösung: Wenn der HP All-in-One gerade einen anderen Auftrag (z. B. einen Druck- oder Scanauftrag) ausführt, wird Ihr Druckauftrag zurückgestellt, bis der HP All-in-One die aktuelle Aufgabe abgeschlossen hat.

Das Drucken mancher Dokumente dauert sehr lange. Wenn Sie einen Druckauftrag an den HP All-in-One gesendet haben und nach mehreren Minuten keine Druckausgabe erfolgt, überprüfen Sie den Computerbildschirm auf Meldungen.

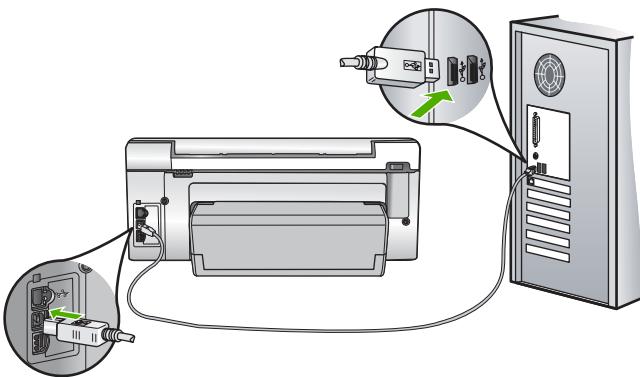
Mögliche Ursache: Der HP All-in-One ist nicht als Drucker ausgewählt.

Lösung: Vergewissern Sie sich, dass der HP All-in-One in der Anwendung ausgewählt wurde.

 **Tipp** Sie können den HP All-in-One als Standarddrucker einrichten, um sicherzustellen, dass er automatisch ausgewählt wird, wenn Sie in verschiedenen Anwendungen im Menü **Ablage** auf **Drucken** klicken.

Mögliche Ursache: Der Computer kommuniziert nicht mit dem HP All-in-One.

Lösung: Wenn der HP All-in-One nicht richtig an den Computer angeschlossen ist, können Kommunikationsfehler auftreten. Vergewissern Sie sich, dass das USB-Kabel wie unten dargestellt an den HP All-in-One und den Computer angeschlossen ist.



Wenn das Kabel richtig angeschlossen ist und nach mehreren Minuten keine Druckausgabe am HP All-in-One erfolgt, überprüfen Sie den Status des HP All-in-One. Klicken Sie dazu in der HP Photosmart-Software auf **Status**.

Weitere Informationen finden Sie unter:

[„Kommunikationsprobleme bei einer USB-Verbindung“ auf Seite 115](#)

Mögliche Ursache: Im HP All-in-One liegt ein Papierstau vor.

Lösung: Beseitigen Sie den Papierstau.

Weitere Informationen finden Sie unter:

[„Beheben von Papierstaus“ auf Seite 117](#)

Mögliche Ursache: Die Druckkopfeinheit ist blockiert.

Lösung: Schalten Sie den HP All-in-One aus, und öffnen Sie die Tintenpatronenklappe. Entfernen Sie alle Objekte, die die Druckkopfbaugruppe blockieren (einschließlich Verpackungsmaterial), und schalten Sie den HP All-in-One wieder ein.

Mögliche Ursache: Im HP All-in-One befindet sich kein Papier.

Lösung: Legen Sie Papier in das Zufuhrfach ein.

Weitere Informationen finden Sie unter:

[„Einlegen von Papier“ auf Seite 39](#)

Die Seiten des Dokuments werden in der falschen Reihenfolge ausgegeben

Mögliche Ursache: In den Druckereinstellungen ist festgelegt, dass die erste Seite des Dokuments zuerst gedruckt wird. Aufgrund der Art und Weise, wie das Papier

durch den HP All-in-One geführt wird, liegt das erste Blatt mit der Druckseite nach oben zuunterst im Stapel.

Lösung: Drucken Sie die Seiten des Dokuments in umgekehrter Reihenfolge. So liegen die Seiten in der richtigen Reihenfolge vor, wenn der Druckauftrag abgeschlossen ist.

Weitere Informationen finden Sie unter:

[„Drucken mehrseitiger Dokumente in umgekehrter Reihenfolge“ auf Seite 61](#)

Die Ränder werden nicht wie erwartet gedruckt

Mögliche Ursache: Die Ränder sind in Ihrem Programm nicht richtig eingestellt.

Lösung: Prüfen Sie die Randeinstellungen.

Stellen Sie sicher, dass die Randeinstellungen des Dokuments den Druckbereich des HP All-in-One nicht überschreiten.

So überprüfen Sie die Randeinstellungen:

1. Überprüfen Sie den Druckauftrag in der Vorschau, bevor Sie ihn an den HP All-in-One senden.
 2. Prüfen Sie die Ränder.
Der HP All-in-One verwendet die in der Anwendung festgelegten Einstellungen, solange sie die Mindesteinstellung für den Rand im HP All-in-One überschreiten.
 3. Brechen Sie den Druckauftrag ab, wenn die Ränder falsch gedruckt werden, und passen Sie die Randeinstellungen in der Softwareanwendung an.
-

Mögliche Ursache: Das Papierformat ist möglicherweise für das gerade gedruckte Projekt nicht richtig eingestellt.

Lösung: Prüfen Sie, ob Sie das richtige Papierformat für Ihr Projekt gewählt haben. Stellen Sie sicher, dass Sie das richtige Papierformat in das Zufuhrfach eingelegt haben.

Mögliche Ursache: Die Papierführungen liegen nicht richtig an.

Lösung: Nehmen Sie den Papierstapel aus dem Zufuhrfach, legen Sie das Papier erneut ein, und schieben Sie dann die Papierführung nach innen, bis sie an der Papierkante anliegt.

Weitere Informationen finden Sie unter:

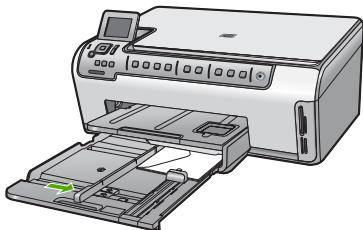
[„Einlegen von Papier“ auf Seite 39](#)

Mögliche Ursache: Der Stapel Briefumschläge ist falsch eingelegt.

Lösung: Nehmen Sie das gesamte Papier aus dem Zufuhrfach. Legen Sie den Stapel Briefumschläge so in das Zufuhrfach, dass die Umschlagklappen nach oben und nach links zeigen.



Hinweis Um einen Papierstau zu vermeiden, schlagen Sie die Umschlagklappen nach innen.



Weitere Informationen finden Sie unter:

[„Einlegen von Briefumschlägen“ auf Seite 43](#)

Text oder Grafiken werden an den Seitenrändern abgeschnitten

Mögliche Ursache: Die Ränder sind in Ihrem Programm nicht richtig eingestellt.

Lösung:

So überprüfen Sie die Randeinstellungen:

1. Überprüfen Sie den Druckauftrag in der Vorschau, bevor Sie ihn an den HP All-in-One senden.
2. Prüfen Sie die Ränder.
Der HP All-in-One verwendet die in der Anwendung festgelegten Einstellungen, solange sie die Mindesteinstellung für den Rand im HP All-in-One überschreiten.
3. Brechen Sie den Druckauftrag ab, wenn die Ränder falsch gedruckt werden, und passen Sie die Randeinstellungen in der Softwareanwendung an.

Stellen Sie sicher, dass die Randeinstellungen des Dokuments den Druckbereich des HP All-in-One nicht überschreiten.

Mögliche Ursache: Das zu druckende Dokument ist größer als das Papier im Zufuhrfach.

Lösung: Das Layout des zu druckenden Dokuments muss auf ein vom HP All-in-One unterstütztes Papierformat passen.

So zeigen Sie eine Vorschau des Drucklayouts an:

1. Legen Sie das entsprechende Papierformat in das Zufuhrfach ein.
2. Überprüfen Sie den Druckauftrag in der Vorschau, bevor Sie ihn an den HP All-in-One senden.

3. Überprüfen Sie die Grafiken im Dokument, um festzustellen, ob sie in der derzeitigen Größe in den druckbaren Bereich des HP All-in-One passen.
4. Brechen Sie den Druckauftrag ab, wenn die Grafiken nicht auf den bedruckbaren Bereich des Papiers passen.

 **Tipp** Bei einigen Programmen können Sie das Dokument so skalieren, dass es auf das aktuelle Papierformat passt. Außerdem können Sie die Größe eines Dokuments im Dialogfeld **Eigenschaften** anpassen.

Mögliche Ursache: Das Papier ist nicht richtig eingelegt.

Lösung: Wenn das Papier nicht richtig eingezogen wird, können Teile des Dokuments abgeschnitten werden.

Nehmen Sie den Papierstapel aus dem Zufuhrfach, und legen Sie das Papier wie unten beschrieben wieder ein.

Weitere Informationen finden Sie unter:

[„Einlegen von Papier“ auf Seite 39](#)

Beim Drucken wurde eine leere Seite ausgegeben

Mögliche Ursache: Beim Drucken des Dokuments wird eine zusätzliche leere Seite ausgegeben.

Lösung: Öffnen Sie die Datei mit dem Dokument in der Anwendung, und entfernen Sie die überflüssigen Zeilen am Ende des Dokuments.

Mögliche Ursache: Der HP All-in-One zieht zwei Blätter gleichzeitig ein.

Lösung: Falls nur noch wenig Papier im HP All-in-One eingelegt ist, füllen Sie das Fach mit Papier auf. Befindet sich genügend Papier im Fach, nehmen Sie es heraus, richten Sie den Papierstapel auf einer ebenen Fläche aus, und legen Sie ihn wieder ein.

Weitere Informationen finden Sie unter:

[„Einlegen von Papier“ auf Seite 39](#)

Beim Drucken von Fotos läuft Tinte in den HP All-in-One

Mögliche Ursache: Für das randlose Drucken muss Fotopapier im Zufuhrfach eingelegt sein. Sie verwenden den falschen Papiertyp.

Lösung: Legen Sie unbedingt Fotopapier ein, wenn Sie randlos drucken möchten.

Beheben von Problemen mit Speicherkarten

Dieser Abschnitt enthält Informationen zum Beheben folgender Speicherkartenprobleme:

- [Die Speicherkarte in der Digitalkamera funktioniert nicht mehr](#)
- [Der HP All-in-One liest die Speicherkarte nicht ein](#)
- [Die Foto-LED neben den Speicherkartensteckplätzen blinkt](#)
- [Die Achtung-LED blinkt, wenn ich meine Speicherkarte einsetze](#)
- [Die Fotos werden nicht von der Speicherkarte auf den Computer übertragen](#)
- [Speicherkarte ist nicht verfügbar](#)
- [Der Dateiname enthält sinnlose Zeichen](#)
- [Andere Netzwerkbenutzer können auf die Speicherkarte zugreifen](#)
- [Fehlermeldung: Datei oder Objekt konnte nicht gefunden werden. Stellen Sie sicher, dass Dateiname und Pfad richtig sind.](#)

Die Speicherkarte in der Digitalkamera funktioniert nicht mehr

Mögliche Ursache: Sie haben die Karte auf einem Computer formatiert, der unter Windows XP läuft. Windows XP formatiert standardmäßig Speicherkarten bis zu 8 MB und ab 64 MB mit dem FAT32-Format. Digitalkameras und andere Geräte verwenden das FAT-Format (FAT16 oder FAT12) und können nicht mit einer FAT32-formatierten Karte verwendet werden.

Lösung: Formatieren Sie die Speicherkarte in der Kamera neu, oder formatieren Sie diese auf einem Windows XP-Computer im FAT-Format.

Der HP All-in-One liest die Speicherkarte nicht ein

Mögliche Ursache: Die Karte ist verkehrt eingesteckt.

Lösung: Drehen Sie die Speicherkarte so, dass das Etikett nach links zeigt und die Kontakte nach rechts (und zum HP All-in-One). Schieben Sie die Karte dann nach vorne in den entsprechenden Steckplatz, bis die Foto-LED leuchtet.

Wenn die Speicherkarte nicht korrekt eingesetzt wird, reagiert der HP All-in-One nicht und die Foto-LED (neben den Speicherkartensteckplätzen) leuchtet nicht.

Sobald die Speicherkarte korrekt eingesetzt ist, blinkt die Foto-LED für wenige Sekunden und leuchtet dann permanent.

Mögliche Ursache: Die Speicherkarte ist nicht vollständig eingesetzt.

Lösung: Stecken Sie die Karte vollständig in den passenden Steckplatz am HP All-in-One.

Wenn die Speicherkarte nicht korrekt eingesetzt wird, reagiert der HP All-in-One nicht und die Foto-LED (neben den Speicherkartensteckplätzen) leuchtet nicht.

Sobald die Speicherkarte korrekt eingesetzt ist, blinkt die Foto-LED für wenige Sekunden und leuchtet dann permanent.

Mögliche Ursache: Sie haben mehr als eine Speicherkarte eingesetzt.

Lösung: Entfernen Sie eine der Speicherkarten. Sie können jeweils nur eine Speicherkarte verwenden.

Mögliche Ursache: Das Dateisystem ist beschädigt.

Lösung: Überprüfen Sie die Anzeige auf Fehlermeldungen und Lösungsvorschläge.

Falls das Dateisystem auf der Karte beschädigt ist, formatieren Sie die Speicherkarte in der Digitalkamera erneut.

△ **Vorsicht** Bei der Neuformatierung werden alle Fotos auf der Speicherkarte gelöscht. Wenn Sie bereits Fotos von der Speicherkarte auf einen Computer übertragen haben, drucken Sie diese vom Computer aus. Andernfalls müssen Sie die gelöschten Fotos erneut aufnehmen.

Die Foto-LED neben den Speicherkartensteckplätzen blinkt

Mögliche Ursache: Der HP All-in-One liest die Speicherkarte.

Lösung: Ziehen Sie die Speicherkarte nicht heraus, während die Foto-LED blinkt. Wenn die LED blinkt, greift der HP All-in-One gerade auf die Speicherkarte zu. Warten Sie, bis die LED ständig leuchtet. Wenn Sie die Speicherkarte herausnehmen, während auf sie zugegriffen wird, können die gespeicherten Informationen bzw. der HP All-in-One und die Speicherkarte beschädigt werden.

Die Achtung-LED blinkt, wenn ich meine Speicherkarte einsetze

Mögliche Ursache: Der HP All-in-One hat ein Problem mit der Speicherkarte erkannt.

Lösung: Nehmen Sie die Speicherkarte heraus, und setzen Sie diese erneut ein. Möglicherweise haben Sie diese falsch eingesetzt. Drehen Sie die Speicherkarte so, dass das Etikett nach links zeigt und die Kontakte nach rechts (und zum HP All-in-One). Schieben Sie die Karte dann nach vorne in den entsprechenden Steckplatz, bis die Foto-LED leuchtet.

Wenn das Problem weiterhin auftritt, ist die Speicherkarte möglicherweise defekt.

Mögliche Ursache: Sie haben mehr als eine Speicherkarte eingesetzt.

Lösung: Entfernen Sie eine der Speicherkarten. Sie können jeweils nur eine Speicherkarte verwenden.

Die Fotos werden nicht von der Speicherkarte auf den Computer übertragen

Mögliche Ursache: Die HP Photosmart-Software ist nicht installiert.

Lösung: Installieren Sie die HP Photosmart-Software, die im Lieferumfang Ihres HP All-in-One enthalten ist. Ist diese installiert, starten Sie Ihren Computer neu.

So installieren Sie die HP Photosmart-Software:

1. Legen Sie die CD mit der Software für den HP All-in-One in das CD-Laufwerk ein, und starten Sie das Installationsprogramm.
2. Klicken Sie auf **Weitere Software installieren**, um die HP Photosmart-Software zu installieren.
3. Befolgen Sie die Anweisungen auf dem Bildschirm und die Anleitungen im Setup-Handbuch für den HP All-in-One.

Mögliche Ursache: Der HP All-in-One ist ausgeschaltet.

Lösung: Schalten Sie den HP All-in-One ein.

Mögliche Ursache: Der Computer ist ausgeschaltet.

Lösung: Schalten Sie den Computer ein.

Mögliche Ursache: Der HP All-in-One ist nicht richtig mit dem Computer verbunden.

Lösung: Wenn der HP All-in-One direkt über ein USB-Kabel an einem Computer angeschlossen ist, überprüfen Sie die physische Anschlussverbindung vom HP All-in-One zum Computer. Vergewissern Sie sich, dass das USB-Kabel fest in den USB-Anschluss auf der Rückseite des HP All-in-One eingesteckt ist. Überprüfen Sie, ob das andere Ende des USB-Kabels an einen USB-Anschluss an Ihrem Computer angeschlossen ist. Wenn das Kabel richtig angeschlossen ist, schalten Sie den HP All-in-One aus und wieder ein.

Wenn der HP All-in-One mit einem Netzwerk verbunden ist, überprüfen Sie die physischen Netzwerkverbindungen, und stellen Sie sicher, dass das Netzwerk funktioniert. Versuchen Sie es erneut, nachdem Sie die Netzwerkverbindung überprüft haben.

Weitere Informationen finden Sie unter:

- „[Kommunikationsprobleme bei einer USB-Verbindung](#)“ auf Seite 115
- „[Beheben von Netzwerkproblemen](#)“ auf Seite 128

Speicherkarte ist nicht verfügbar

Mögliche Ursache: Diese Meldung auf der Anzeige bedeutet, dass ein anderer Benutzer über das Netzwerk auf die Speicherkarte zugreift. Benutzern, die dieselbe Speicherkarte verwenden möchten, wird ein Lese-/Schreibfehler angezeigt. Die Speicherkarte wird möglicherweise nicht wie erwartet in der Liste der freigegebenen Netzwerktreiber angezeigt. Wenn der HP All-in-One über ein USB-Kabel mit Ihrem Computer verbunden ist, greift der Computer möglicherweise auf die Speicherkarte zu, sodass sie für den HP All-in-One nicht mehr verfügbar ist.

Lösung: Warten Sie, bis der andere Benutzer die Speicherkarte nicht mehr benötigt.

Der Dateiname enthält sinnlose Zeichen

Mögliche Ursache: Der HP All-in-One unterstützt Unicode nicht. Dies ist eine Beschränkung des CIFS-Servers (Common Internet File System).

Der CIFS-Server ist auf allen mit dem Netzwerk verbundenen HP All-in-One-Geräten vorhanden. Er sorgt dafür, dass über einen Netzwerklauferwerksbuchstaben auf die Speicherkarte im HP All-in-One zugegriffen werden kann. Auf diese Weise können Sie Dateien von der Speicherkarte im HP All-in-One lesen und Dateien auf die Speicherkarte schreiben. Der CIFS-Server wird am Computer als Netzwerklauferwerk angezeigt. Zusätzlich zum Lese- und Schreibzugriff auf Dateien auf der Speicherkarte können Sie Ordner erstellen und weitere Informationen speichern.

Lösung: Wenn ein Dateiname in einer anderen Anwendung mit Unicode erstellt wurde, werden nur sinnlose Zeichen angezeigt.

Andere Netzwerkbenutzer können auf die Speicherkarte zugreifen

Mögliche Ursache: Der CIFS-Server (Common Internet File System) im HP All-in-One unterstützt keine Authentifizierung. Dabei handelt es sich um eine Beschränkung des CIFS-Servers.

Der CIFS-Server ist auf allen mit dem Netzwerk verbundenen HP All-in-One-Geräten vorhanden. Er sorgt dafür, dass über einen Netzwerklauferwerksbuchstaben auf die Speicherkarte im HP All-in-One zugegriffen werden kann. Auf diese Weise können Sie Dateien von der Speicherkarte im HP All-in-One lesen und Dateien auf die Speicherkarte schreiben. Der CIFS-Server wird am Computer als Netzwerklauferwerk angezeigt. Zusätzlich zum Lese- und Schreibzugriff auf Dateien auf der Speicherkarte können Sie Ordner erstellen und weitere Informationen speichern.

Lösung: Jeder Benutzer im Netzwerk kann auf die Speicherkarte zugreifen.

Fehlermeldung: Datei oder Objekt konnte nicht gefunden werden. Stellen Sie sicher, dass Dateiname und Pfad richtig sind.

Mögliche Ursache: Der CIFS-Server (Common Internet File System) im HP All-in-One funktioniert nicht.

Der CIFS-Server ist auf allen mit dem Netzwerk verbundenen HP All-in-One-Geräten vorhanden. Er sorgt dafür, dass über einen Netzwerklauferwerksbuchstaben auf die Speicherkarte im HP All-in-One zugegriffen werden kann. Auf diese Weise können Sie Dateien von der Speicherkarte im HP All-in-One lesen und Dateien auf die Speicherkarte schreiben. Der CIFS-Server wird am Computer als Netzwerklauferwerk angezeigt. Zusätzlich zum Lese- und Schreibzugriff auf Dateien auf der Speicherkarte können Sie Ordner erstellen und weitere Informationen speichern.

Lösung: Versuchen Sie es später erneut.

Beheben von Scanproblemen

In diesem Abschnitt finden Sie Hinweise zum Beheben der folgenden Scanprobleme:

- [Unterbrechungen des Scavorgangs](#)
- [Der Scavorgang schlägt fehl](#)
- [Das Scannen schlägt fehl, weil nicht genügend Computerspeicherplatz vorhanden ist](#)
- [Gescanntes Bild ist leer](#)
- [Das gescannte Bild ist falsch zugeschnitten](#)
- [Das Seitenlayout des gescannten Bilds ist falsch](#)
- [Auf dem gescannten Bild werden gepunktete Linien anstatt Text angezeigt](#)
- [Das Textformat ist falsch](#)
- [Text ist falsch oder fehlt](#)
- [Die Scanfunktion funktioniert nicht](#)

Unterbrechungen des Scavorgangs

Mögliche Ursache: Die Systemressourcen des Computers reichen u. U. nicht aus.

Lösung: Schalten Sie den HP All-in-One aus und wieder ein. Schalten Sie den Computer aus und wieder ein.

Wenn dies nicht zum Erfolg führt, versuchen Sie, eine niedrigere Auflösung für den Scavorgang einzustellen.

Der Scavorgang schlägt fehl

Mögliche Ursache: Der Computer ist nicht eingeschaltet.

Lösung: Schalten Sie den Computer ein.

Mögliche Ursache: Der Computer ist nicht über ein USB-Kabel oder ein Netzwerkkabel an den HP All-in-One angeschlossen.

Lösung: Verbinden Sie den Computer über ein USB-Standardkabel oder über ein Netzwerk mit dem HP All-in-One.

Mögliche Ursache: Die HP All-in-One-Software wurde womöglich nicht installiert.

Lösung: Legen Sie die HP All-in-One-Installations-CD ein, und installieren Sie die Software.

Mögliche Ursache: Die mit dem HP All-in-One installierte Software wird nicht ausgeführt.

Lösung: Starten Sie die Software für den HP All-in-One, und scannen Sie erneut.

Das Scannen schlägt fehl, weil nicht genügend Computerspeicherplatz vorhanden ist

Mögliche Ursache: Auf Ihrem Computer sind zu viele Programme geöffnet.

Lösung: Schließen Sie alle Programme, die nicht benötigt werden. Dies betrifft auch Programme, die im Hintergrund ausgeführt werden, z. B. Bildschirmschoner und Antivirenprogramme. Wenn Sie das Antivirenprogramm deaktivieren, denken Sie daran, es nach dem Scannen wieder zu öffnen.

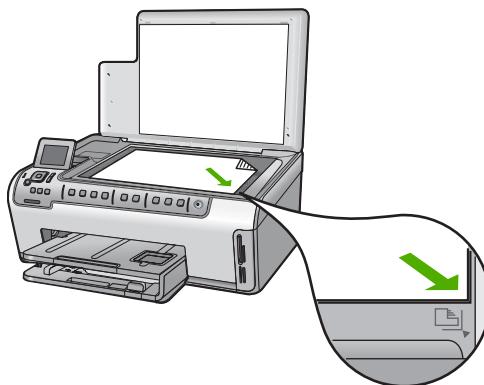
Wenn dies nicht zum Erfolg führt, starten Sie den Computer neu. Manche Programme geben beim Schließen den Speicher nicht frei. Durch den Neustart wird der Hauptspeicher gelöscht.

Falls dieses Problem häufiger auftritt und Sie Speicherplatzprobleme beim Ausführen anderer Programme bemerken, müssen Sie die Speicherkapazität Ihres Computers u. U. erweitern. Weitere Informationen finden Sie im Benutzerhandbuch, das mit Ihrem Computer geliefert wurde.

Gescanntes Bild ist leer

Mögliche Ursache: Das Original wurde nicht richtig auf das Vorlagenglas gelegt.

Lösung: Legen Sie das Original mit der bedruckten Seite nach unten so auf das Vorlagenglas, dass es vorne rechts anliegt.



Das gescannte Bild ist falsch zugeschnitten

Mögliche Ursache: Die Software ist so konfiguriert, dass gescannte Bilder automatisch zugeschnitten werden.

Lösung: Mit der Funktion **Automatisch zuschneiden** wird alles abgeschnitten, das nicht zum Hauptbild gehört. Manchmal entspricht dies nicht Ihren Wünschen. In diesem Fall können Sie die Funktion für das automatische Zuschneiden deaktivieren und das gescannte Bild manuell oder gar nicht zuschneiden.

Das Seitenlayout des gescannten Bilds ist falsch

Mögliche Ursache: Durch das automatische Zuschneiden wird das Seitenlayout verändert.

Lösung: Deaktivieren Sie das automatische Zuschneiden, um das Seitenlayout zu bewahren.

Auf dem gescannten Bild werden gepunktete Linien anstatt Text angezeigt

Mögliche Ursache: Wenn Sie Text, den Sie bearbeiten möchten, mit dem Bildtyp **Text** scannen, erkennt der Scanner unter Umständen farbigen Text nicht. Der Bildtyp **Text** scannt mit einer Auflösung von 300 x 300 dpi in Schwarzweiß.

Wenn Sie ein Original scannen, bei dem der Text von Grafiken oder Illustrationen umgeben ist, erkennt der Scanner den Text unter Umständen nicht.

Lösung: Erstellen Sie eine Schwarzweißkopie des Originals, und scannen Sie anschließend die Kopie.

Das Textformat ist falsch

Mögliche Ursache: Die Dokument-Scaneinstellungen sind falsch.

Lösung: Manche Anwendungen können Textrahmen nicht verarbeiten. Gerahmter Text gehört zu den Dokument-Scaneinstellungen. Durch diese Einstellung bleiben komplexe Layouts (z. B. mehrere Spalten in einem Newsletter) erhalten, da der Text in der Zielanwendung in mehrere Rahmen (Rechtecke) eingefügt wird.

Text ist falsch oder fehlt

Mögliche Ursache: Der Helligkeitsregler ist nicht richtig eingestellt.

Lösung: Passen Sie die Helligkeit an, und scannen Sie das Original erneut.

Mögliche Ursache: Möglicherweise befinden sich Verunreinigungen auf dem Vorlagenglas oder auf der Unterseite der Abdeckung. Dies kann die Scanqualität herabsetzen.

Lösung: Reinigen Sie das Vorlagenglas und die Unterseite der Abdeckung.

Weitere Informationen finden Sie unter:

- „[Reinigen der Abdeckungsunterseite](#)“ auf Seite 102
 - „[Reinigen des Vorlagenglases](#)“ auf Seite 101
-

Mögliche Ursache: Die Dokument-Scaneinstellungen sind nicht auf die richtige OCR-Sprache (Optical Character Recognition) eingestellt. Die OCR-Sprache teilt der Software mit, wie die Zeichen im Originalbild zu interpretieren sind. Wenn die OCR-Sprache nicht mit der Sprache im Original übereinstimmt, ist der gescannte Text unter Umständen unverständlich.

Lösung: Wählen Sie die richtige OCR-Sprache aus.



Hinweis Wenn Sie die Anwendung HP Photosmart Essential verwenden, ist das OCR-Programm zur optischen Zeichenerkennung möglicherweise nicht auf dem Computer installiert. Um die OCR-Software zu installieren, legen Sie die Software-CD erneut ein, und wählen Sie unter **Benutzerdefiniert** die Installationsoption **OCR** aus.

Die Scanfunktion funktioniert nicht

Mögliche Ursache: Der Computer ist ausgeschaltet.

Lösung: Schalten Sie den Computer ein.

Mögliche Ursache: Der HP All-in-One ist nicht richtig über ein USB-Kabel oder ein Netzwerkkabel an den Computer angeschlossen.

Lösung: Überprüfen Sie die Kabel, die den HP All-in-One mit Ihrem Computer bzw. dem Netzwerk verbinden.

Mögliche Ursache: Die Software für den HP All-in-One ist nicht installiert oder wird nicht ausgeführt.

Lösung: Starten Sie Ihren Computer neu. Wenn das Problem immer noch auftritt, installieren Sie die Software für den HP All-in-One (erneut).

Beheben von Kopierproblemen

In diesem Abschnitt finden Sie Hinweise zum Beheben der folgenden Kopierprobleme:

- [Kopien sind zu hell oder zu dunkel](#)
- [Kopieren nicht möglich](#)
- [Teile des Originals werden nicht angezeigt oder sind abgeschnitten](#)
- [An Seite anpassen funktioniert nicht wie erwartet](#)
- [Randlose Kopien haben einen weißen Rand um die Kanten](#)
- [Das Bild wird beim Anfertigen einer randlosen Kopie abgeschnitten](#)
- [Ausdruck ist leer](#)

Kopien sind zu hell oder zu dunkel

Mögliche Ursache: Die Einstellung **Heller/Dunkler** wurde für den HP All-in-One zu hell oder zu dunkel vorgenommen.

Lösung: Passen Sie die Helligkeit von Kopien an.

Weitere Informationen finden Sie unter:

[„Anpassen der Helligkeit der Kopien“ auf Seite 93](#)

Mögliche Ursache: Das von Ihnen kopierte Original ist überbelichtet.

Lösung: Versuchen Sie, ein zu helles Bild mit der Option **Verbesserungen** zu verbessern.

Weitere Informationen finden Sie unter:

[„Verbessern der Qualität von Kopien“ auf Seite 97](#)

Kopieren nicht möglich

Mögliche Ursache: Der HP All-in-One ist ausgeschaltet.

Lösung: Schauen Sie auf die Anzeige des HP All-in-One. Wenn nichts zu sehen ist und die Taste **Ein** nicht leuchtet, ist der HP All-in-One ausgeschaltet. Stellen Sie sicher, dass das Netzkabel mit dem HP All-in-One verbunden und an die Stromversorgung angeschlossen ist. Drücken Sie die Taste **Ein**, um den HP All-in-One einzuschalten.

Mögliche Ursache: Das Original wurde nicht richtig auf das Vorlagenglas gelegt.

Lösung: Legen Sie das Original mit der bedruckten Seite nach unten so auf das Vorlagenglas, dass es vorne rechts anliegt.

Weitere Informationen finden Sie unter:

[„Einlegen von Originalen“ auf Seite 35](#)

Mögliche Ursache: Am HP All-in-One wird möglicherweise ein Kopier- oder Druckauftrag ausgeführt.

Lösung: Überprüfen Sie auf dem Display auf dem Bedienfeld, ob der HP All-in-One belegt ist.

Mögliche Ursache: Der HP All-in-One erkennt den Papiertyp nicht.

Lösung: Verwenden Sie den HP All-in-One nicht zum Kopieren auf Umschläge oder auf Papier, das für den HP All-in-One ungeeignet ist.

Mögliche Ursache: Im HP All-in-One liegt ein Papierstau vor.

Lösung: Beseitigen Sie den Papierstau, und entfernen Sie abgerissenes Papier, das im HP All-in-One verblieben ist.

Weitere Informationen finden Sie unter:

[„Beheben von Papierstaus“ auf Seite 117](#)

Teile des Originals werden nicht angezeigt oder sind abgeschnitten

Mögliche Ursache: Das Original wurde nicht richtig auf das Vorlagenglas gelegt.

Lösung: Legen Sie das Original mit der bedruckten Seite nach unten so auf das Vorlagenglas, dass es vorne rechts anliegt.

Weitere Informationen finden Sie unter:

[„Einlegen von Originalen“ auf Seite 35](#)

Mögliche Ursache: Das Original füllt die gesamte Seite aus.

Lösung: Wenn das Bild oder der Text des Originals die gesamte Seite ausfüllt, ohne einen Rand zu lassen, verwenden Sie die Funktion **An Seite anpassen**, um das Original zu verkleinern und ein ungewolltes Abschneiden des Texts oder Bilds zu verhindern.

Weitere Informationen finden Sie unter:

[„Ändern der Größe eines Originals zum Anpassen an das Letter- oder A4-Format“ auf Seite 95](#)

Mögliche Ursache: Das Original ist breiter als das Papier im Zufuhrfach.

Lösung: Wenn das Original breiter als das Papier im Zufuhrfach ist, verwenden Sie die Funktion **An Seite anpassen**, um das Original so zu verkleinern, dass es auf das Papier im Zufuhrfach passt.

Weitere Informationen finden Sie unter:

[„Ändern der Größe eines Originals zum Anpassen an das Letter- oder A4-Format“ auf Seite 95](#)

An Seite anpassen funktioniert nicht wie erwartet

Mögliche Ursache: Sie versuchen, ein zu kleines Original zu vergrößern.

Lösung: Über die Option **An Seite anpassen** können Sie Originale nur bis zu dem für Ihr Modell zulässigen maximalen Prozentsatz vergrößern (der Maximalwert hängt vom Modell ab). Beispielweise könnte Ihr Modell Vergrößerungen bis maximal 200 % zulassen. Die Vergrößerung eines Passfotos um 200 % reicht jedoch möglicherweise nicht aus, um eine ganze Seite auszufüllen.

Wenn Sie eine große Kopie eines kleinen Originals anfertigen möchten, scannen Sie das Original in den Computer ein, ändern Sie die Größe des Bilds in der HP Scansoftware, und drucken Sie anschließend eine Kopie des vergrößerten Bilds.

Mögliche Ursache: Das Original wurde nicht richtig auf das Vorlagenglas gelegt.

Lösung: Legen Sie das Original mit der bedruckten Seite nach unten so auf das Vorlagenglas, dass es vorne rechts anliegt.

Weitere Informationen finden Sie unter:

[„Einlegen von Originalen“ auf Seite 35.](#)

Mögliche Ursache: Möglicherweise befinden sich Verunreinigungen auf dem Vorlagenglas oder auf der Unterseite der Abdeckung. Der HP All-in-One interpretiert alles, was sich auf dem Glas befindet, als Teil des Bilds.

Lösung: Schalten Sie den HP All-in-One aus, und reinigen Sie das Vorlagenglas und die Unterseite der Abdeckung mit einem weichen Tuch.

Weitere Informationen finden Sie unter:

- „[Reinigen des Vorlagenglases](#)“ auf Seite 101
 - „[Reinigen der Abdeckungsunterseite](#)“ auf Seite 102
-

Randlose Kopien haben einen weißen Rand um die Kanten

Mögliche Ursache: Sie versuchen, eine randlose Kopie eines zu kleinen Originals zu machen.

Lösung: Wenn Sie eine randlose Kopie von einem kleinen Original erstellen, vergrößert der HP All-in-One das Original bis zum Maximalwert. Dabei kann ein weißer Rand um die Kanten entstehen. (Der Maximalwert hängt vom Modell ab.)

Je nach Größe der randlosen Kopie, die Sie erstellen möchten, ändert sich die Mindestgröße des Originals. Sie können beispielsweise kein Passfoto so vergrößern, dass eine randlose Kopie im Letter-Format entsteht.

Wenn Sie eine randlose Kopie eines sehr kleinen Originals anfertigen möchten, scannen Sie das Original in den Computer ein, ändern Sie die Größe des Bilds in der HP Scansoftware, und drucken Sie anschließend eine Kopie des randlosen Bilds.

Mögliche Ursache: Sie versuchen eine randlose Kopie ohne Fotopapier zu erstellen.

Lösung: Verwenden Sie Fotopapier zum Erstellen von randlosen Kopien.

Weitere Informationen finden Sie unter:

- „[Erstellen randloser Kopien von Fotos](#)“ auf Seite 94
-

Mögliche Ursache: Möglicherweise befinden sich Verunreinigungen auf dem Vorlagenglas oder auf der Unterseite der Abdeckung. Der HP All-in-One interpretiert alles, was sich auf dem Glas befindet, als Teil des Bilds.

Lösung: Schalten Sie den HP All-in-One aus, und reinigen Sie das Vorlagenglas und die Unterseite der Abdeckung mit einem weichen Tuch.

Weitere Informationen finden Sie unter:

- „[Reinigen des Vorlagenglases](#)“ auf Seite 101
 - „[Reinigen der Abdeckungsunterseite](#)“ auf Seite 102
-

Das Bild wird beim Anfertigen einer randlosen Kopie abgeschnitten

Mögliche Ursache: Der HP All-in-One hat Teile des Bilds abgeschnitten, um einen randlosen Druck ohne Änderungen der Proportionen des Bilds zu erzielen.

Lösung: Wenn Sie ein Foto so vergrößern möchten, dass es auf eine ganze Seite angepasst wird, ohne dass die Kanten abgeschnitten werden, verwenden Sie die Option **An Seite anpassen**.

Weitere Informationen finden Sie unter:

- „[Ändern der Größe eines Originals zum Anpassen an das Letter- oder A4-Format](#)“ auf Seite 95
- „[Ändern der Größe eines Originals unter Verwendung benutzerdefinierter Einstellungen](#)“ auf Seite 96

Mögliche Ursache: Das Original ist breiter als das Papier im Zufuhrfach.

Lösung: Wenn das Original breiter als das Papier im Zufuhrfach ist, verwenden Sie die Funktion **An Seite anpassen**, um das Original so zu verkleinern, dass es auf das Papier im Zufuhrfach passt.

Weitere Informationen finden Sie unter:

- „[Ändern der Größe eines Originals zum Anpassen an das Letter- oder A4-Format](#)“ auf Seite 95
-

Ausdruck ist leer

Mögliche Ursache: Das Original wurde nicht richtig auf das Vorlagenglas gelegt.

Lösung: Legen Sie das Original mit der bedruckten Seite nach unten so auf das Vorlagenglas, dass es vorne rechts anliegt.

Weitere Informationen finden Sie unter:

- „[Einlegen von Originalen](#)“ auf Seite 35
-

Fehler

In diesem Abschnitt werden die folgenden Meldungskategorien auf Ihrem Gerät erläutert:

- [Meldungen zum Gerät](#)
- [Meldungen zu Dateien](#)
- [Allgemeine Benutzermeldungen](#)
- [Meldungen zum Papier](#)
- [Meldungen zu Stromversorgung und Netzanschluss](#)
- [Fehlermeldungen zu den Tintenpatronen](#)

Meldungen zum Gerät

In der folgenden Liste sind Fehlermeldungen aufgeführt, die sich auf das Gerät beziehen:

- [Falsche Firmware-Version](#)
- [Problem mit dem Druckwerk](#)
- [Speicher voll](#)
- [Fehlfunktion des Scanners](#)
- [Problem mit dem Fotofach](#)

- [Das Fotofach rastet nicht ein](#)
- [Fotofach lässt sich nicht lösen](#)
- [Duplex-Einheit für den beidseitigen Druck fehlt](#)

Falsche Firmware-Version

Mögliche Ursache: Die Versionsnummer der HP All-in-One-Firmware stimmt nicht mit der Versionsnummer der Software überein.

Lösung: Informationen zu Support und Gewährleistung finden Sie auf der HP Website unter www.hp.com/support. Wählen Sie bei entsprechender Aufforderung Ihr Land/Ihre Region aus, und klicken Sie auf **Kontakt zu HP**, um Kontaktinformationen für den technischen Support zu erhalten.

Problem mit dem Druckwerk

Mögliche Ursache: Im HP All-in-One liegt ein Papierstau vor.

Lösung: Beseitigen Sie den Papierstau.

Weitere Informationen finden Sie unter:

[„Beheben von Papierstaus“ auf Seite 117](#)

Mögliche Ursache: Die Druckkopfeinheit ist blockiert.

Lösung: Schalten Sie den HP All-in-One aus, und öffnen Sie die Tintenpatronenklappe. Entfernen Sie alle Objekte, die die Druckkopfbaugruppe blockieren (einschließlich Verpackungsmaterial), und schalten Sie den HP All-in-One wieder ein.

Speicher voll

Mögliche Ursache: Das Dokument, das Sie kopieren, hat den verfügbaren Speicher des HP All-in-One überschritten.

Lösung: Erstellen Sie weniger Kopien.

Fehlfunktion des Scanners

Mögliche Ursache: Der HP All-in-One ist belegt, oder das Scannen wurde aus unbekanntem Grund unterbrochen.

Lösung: Schalten Sie den HP All-in-One aus und anschließend wieder ein. Starten Sie Ihren Computer neu, und wiederholen Sie den Scavorgang.

Wenn das Problem weiterhin auftritt, schließen Sie das Netzkabel direkt an eine geerdete Steckdose anstatt an einen Überspannungsschutz oder eine Steckerleiste an. Wenn das Problem weiterhin besteht, wenden Sie sich an den HP Support. Rufen Sie folgende Website auf: www.hp.com/support. Wählen Sie bei Aufforderung Ihr Land/Ihre Region aus, und klicken Sie auf **Kontakt zu HP**, um Kontaktinformationen für den technischen Support zu erhalten.

Problem mit dem Fotofach

Mögliche Ursache: Im Fotofach befindet sich nicht genügend Papier.

Lösung: Falls kein oder nur noch wenig Papier im Fotofach eingelegt ist, füllen Sie das Fach mit Papier auf. Befindet sich Papier im Fotofach, nehmen Sie es heraus, richten Sie den Papierstapel auf einer ebenen Fläche aus, und legen Sie ihn wieder in das Fotofach ein. Befolgen Sie die Anweisungen auf dem Display oder dem Computerbildschirm, um den Druckauftrag fortzusetzen.

Mögliche Ursache: Das Papier wird nicht richtig eingezogen oder wurde falsch eingelegt.

Lösung: Vergewissern Sie sich, dass das Fotopapier korrekt im Fotofach eingelegt ist.

Mögliche Ursache: Das Fotofach enthält möglicherweise zu viel Papier.

Lösung: Legen Sie nicht zu viel Papier in das Fotofach ein. Vergewissern Sie sich, dass der Stapel in das Fotofach passt und nicht höher als die obere Kante der Papierquerführung ist.

Mögliche Ursache: Zwei oder mehr Seiten haften möglicherweise aneinander.

Lösung: Nehmen Sie das Papier aus dem Fotofach, und fächern Sie es auf, um die Blätter zu trennen. Legen Sie das Papier wieder in das Fotofach ein, und starten Sie den Druckvorgang erneut.

Mögliche Ursache: Das Fotopapier hat sich gewellt.

Lösung: Wenn das Fotopapier gewellt ist, legen Sie es in eine Kunststofftüte, und biegen Sie es vorsichtig in Gegenrichtung der Wellung, bis es flach liegt. Falls das Problem weiterhin auftritt, verwenden Sie nicht gewelltes Fotopapier.

Mögliche Ursache: Sie verwenden den Drucker in einer Umgebung mit sehr hoher oder sehr geringer Luftfeuchtigkeit.

Lösung: Legen Sie jeweils nur ein Blatt Fotopapier ein.

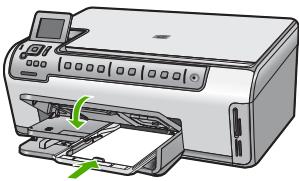
Mögliche Ursache: Das Fotofach rastet nicht ein oder lässt sich nicht lösen.

Lösung: Setzen Sie das Fotofach erneut ein, und klappen Sie das Ausgabefach nach unten. Drücken Sie zur Fortsetzung des Druckauftrags die Taste **OK** auf dem Bedienfeld des HP All-in-One.

Das Fotofach rastet nicht ein

Mögliche Ursache: Das Fotofach wurde möglicherweise nicht vollständig eingeschoben.

Lösung: Klappen Sie das Ausgabefach nach oben, und schieben Sie dann das Fotofach vollständig hinein. Schieben Sie das Ausgabefach ganz nach unten.



Fotofach lässt sich nicht lösen

Mögliche Ursache: Das Ausgabefach wurde nicht vollständig nach unten geöffnet.

Lösung: Drücken Sie das Ausgabefach ganz nach unten.

Duplex-Einheit für den beidseitigen Druck fehlt

Mögliche Ursache: Die Duplex-Einheit für den beidseitigen Druck ist nicht oder falsch installiert.

Lösung: Schieben Sie die Duplex-Einheit fest an der Rückseite des Druckers hinein, bis beide Seiten einrasten.

Hinweis Drücken Sie beim Anbringen der Duplex-Einheit am Drucker nicht die Tasten, die sich an beiden Seiten befinden. Verwenden Sie diese nur, wenn Sie die Duplex-Einheit vom Gerät entfernen.

Meldungen zu Dateien

In der folgenden Liste sind Fehlermeldungen aufgeführt, die sich auf Dateien beziehen:

- [Fehler beim Lesen oder Schreiben einer Datei](#)
- [Unlesbare Dateien. Dateien konnten nicht gelesen werden](#)
- [Fotos nicht gefunden](#)
- [Datei nicht gefunden](#)
- [Dateiformat wird nicht unterstützt](#)
- [Ungültiger Dateiname](#)
- [Unterstützte Dateitypen für den HP All-in-One](#)
- [Datei beschädigt](#)

Fehler beim Lesen oder Schreiben einer Datei

Mögliche Ursache: Die HP All-in-One-Software konnte die Datei nicht öffnen oder speichern.

Lösung: Prüfen Sie, ob der richtige Ordner- und Dateiname eingegeben wurde.

Unlesbare Dateien. Dateien konnten nicht gelesen werden

Mögliche Ursache: Einige der Dateien auf der Speicherkarte sind möglicherweise beschädigt.

Lösung: Setzen Sie die Speicherkarte erneut in den HP All-in-One ein, oder versuchen Sie, die Dateien mithilfe eines Speicherkartenlesegeräts oder eines USB-Kabels auf den Computer zu übertragen. Wenn die Dateien bereits auf den Computer übertragen wurden, drucken Sie diese Dateien mithilfe der HP Photosmart-Software. Die Kopien sind möglicherweise einwandfrei. Besteht das Problem danach weiterhin, müssen Sie als letzten Ausweg die Fotos erneut mit der Digitalkamera aufnehmen.

Fotos nicht gefunden

Mögliche Ursache: Einige der Dateien auf der Speicherkarte sind möglicherweise beschädigt.

Lösung: Setzen Sie die Speicherkarte erneut in den HP All-in-One ein, oder versuchen Sie, die Dateien mithilfe eines Speicherkartenlesegeräts oder eines USB-Kabels auf den Computer zu übertragen. Wenn die Dateien bereits auf den Computer übertragen wurden, drucken Sie diese Dateien mithilfe der HP Photosmart-Software. Die Kopien sind möglicherweise einwandfrei. Besteht das Problem danach weiterhin, müssen Sie als letzten Ausweg die Fotos erneut mit der Digitalkamera aufnehmen.

Mögliche Ursache: Auf der Speicherkarte wurden keine Fotos gefunden.

Lösung: Nehmen Sie Fotos mit der Digitalkamera auf, oder drucken Sie zuvor auf dem Computer gespeicherte Fotos mit der HP Photosmart-Software.

Datei nicht gefunden

Mögliche Ursache: Auf Ihrem Computer steht nicht genügend Speicherkapazität zum Erstellen einer Druckvorschaudatei zur Verfügung.

Lösung: Schließen Sie einige Anwendungen, und führen Sie die Aufgabe erneut aus.

Dateiformat wird nicht unterstützt

Mögliche Ursache: Die HP All-in-One-Software konnte das Dateiformat des Bilds nicht erkennen oder unterstützen, das Sie öffnen oder speichern möchten. Wenn die Dateinamenerweiterung auf ein unterstütztes Dateiformat hinweist, ist die Datei eventuell beschädigt.

Lösung: Öffnen Sie die Datei in einem anderen Programm, und speichern Sie diese in einem Format, das die Software HP All-in-One erkennt.

Weitere Informationen finden Sie unter:

[„Unterstützte Dateitypen für den HP All-in-One“ auf Seite 165](#)

Ungültiger Dateiname

Mögliche Ursache: Der eingegebene Dateiname ist ungültig.

Lösung: Vergewissern Sie sich, dass der Dateiname keine ungültigen Symbole enthält.

 **Hinweis** Obwohl der Dateiname korrekt aussehen mag, enthält er möglicherweise ungültige Zeichen. Überschreiben Sie den vorhandenen Dateinamen mit einem neuen Namen.

Unterstützte Dateitypen für den HP All-in-One

Die HP All-in-One-Software unterstützt folgende Dateiformate: BMP, DCX, FPX, GIF, JPG, PCD, PCX, TIF, PICT, PSD, PCS, EPS, TGA, SGI, PDF und PNG.

Datei beschädigt

Mögliche Ursache: Einige der Dateien auf der Speicherkarte sind möglicherweise beschädigt.

Lösung: Setzen Sie die Speicherkarte erneut in den HP All-in-One ein, oder versuchen Sie, die Dateien mithilfe eines Speicherkartenlesegeräts oder eines USB-Kabels auf den Computer zu übertragen. Wenn die Dateien bereits auf den Computer übertragen wurden, drucken Sie diese Dateien mithilfe der HP Photosmart-Software. Die Kopien sind möglicherweise einwandfrei. Besteht das Problem danach weiterhin, müssen Sie als letzten Ausweg die Fotos erneut mit der Digitalkamera aufnehmen.

Mögliche Ursache: Das Dateisystem ist beschädigt.

Lösung: Prüfen Sie, ob auf dem Display eine Fehlermeldung zu beschädigten Bilddateien auf der Speicherkarte angezeigt wird.

Falls das Dateisystem auf der Karte beschädigt ist, formatieren Sie die Speicherkarte in der Digitalkamera erneut.

 **Vorsicht** Bei der Neuformatierung werden alle Fotos auf der Speicherkarte gelöscht. Wenn Sie bereits Fotos von der Speicherkarte auf einen Computer übertragen haben, drucken Sie diese vom Computer aus. Andernfalls müssen Sie die gelöschten Fotos erneut aufnehmen.

Allgemeine Benutzermeldungen

In der folgenden Liste sind Fehlermeldungen aufgeführt, die sich auf allgemeine Benutzerfehler beziehen:

- [Zuschneiden nicht möglich](#)
- [Speicherkartenfehler](#)
- [Keine Verbindung](#)
- [Keine Scanoptionen festgelegt](#)
- [Fehlender Speicherplatz](#)

- Speicherkarte muss sich in Steckplatz befinden
- Fehler beim Kartenzugriff
- Verwenden Sie jeweils nur eine Speicherkarte
- Karte ist falsch eingesetzt
- Karte ist nicht vollständig eingesetzt
- Karte ist beschädigt

Zuschneiden nicht möglich

Mögliche Ursache: Der Computer verfügt nicht über genügend Speicherplatz.

Lösung: Schließen Sie alle nicht benötigten Anwendungen. Dies betrifft auch Programme, die im Hintergrund ausgeführt werden, z. B. Bildschirmschoner und Antivirenprogramme. Wenn Sie das Antivirenprogramm deaktivieren, denken Sie daran, es nach dem Scannen wieder zu aktivieren. Starten Sie Ihren Computer neu, um den Hauptspeicher zu löschen. Sie benötigen u. U. mehr Arbeitsspeicher. Schlagen Sie in der Dokumentation Ihres Computers nach.

Mögliche Ursache: Zum Scannen werden mindestens 50 MB Festplattenspeicher benötigt.

Lösung: Leeren Sie den Papierkorb auf dem Desktop Ihres PCs. Möglicherweise müssen Sie außerdem Dateien von der Festplatte löschen.

Speicherkartenfehler

Mögliche Ursache: Im HP All-in-One sind zwei oder mehr Speicherkarten gleichzeitig eingesetzt.

Lösung: Entfernen Sie alle Speicherkarten bis auf eine. Der HP All-in-One liest die verbleibende Speicherkarte und zeigt das erste Foto auf dieser Speicherkarte an.

Mögliche Ursache: Sie haben eine Compact Flash-Speicherkarte verkehrt eingesetzt.

Lösung: Nehmen Sie die Speicherkarte heraus, und setzen Sie diese richtig ein. Das vordere Etikett der Compact Flash-Speicherkarte muss nach links zeigen.

Mögliche Ursache: Sie haben die Speicherkarte nicht vollständig eingesetzt.

Lösung: Nehmen Sie die Speicherkarte heraus, und setzen Sie diese bis zum Anschlag in den Steckplatz ein.

Keine Verbindung

Mögliche Ursache: Diese Fehlermeldung kann mehrere Ursachen haben.

- Der Computer ist nicht eingeschaltet.
- Der Computer ist nicht mit dem HP All-in-One verbunden.

- Die mit dem HP All-in-One gelieferte Software wurde nicht richtig installiert.
- Die Software, die mit dem HP All-in-One geliefert wurde, ist zwar installiert, wird aber nicht ausgeführt.

Lösung: Vergewissern Sie sich, dass der Computer eingeschaltet und mit dem HP All-in-One verbunden ist. Stellen Sie auch sicher, dass die Software für den HP All-in-One installiert ist.

Weitere Informationen finden Sie unter:

- „[Kommunikationsprobleme bei einer USB-Verbindung](#)“ auf Seite 115
 - „[Beheben von Netzwerkproblemen](#)“ auf Seite 128
-

Keine Scanoptionen festgelegt

Mögliche Ursache: Die Software für den HP All-in-One wird nicht ausgeführt oder wurde noch nicht installiert.

Lösung: Stellen Sie sicher, dass die Software installiert ist und ausgeführt wird. Weitere Informationen finden Sie im Setup-Handbuch, das mit dem HP All-in-One geliefert wurde.

Fehlender Speicherplatz

Mögliche Ursache: Ihr Computer verfügt nicht über genügend Speicher zum Ausführen der Aufgabe.

Lösung: Schließen Sie einige Anwendungen, und führen Sie die Aufgabe erneut aus.

Speicherkarte muss sich in Steckplatz befinden

Mögliche Ursache: Die zu verwendende Funktion ist nur verfügbar, wenn eine Speicherkarte in den HP All-in-One eingesetzt ist.

Lösung: Stellen Sie sicher, dass Sie die Speicherkarte korrekt in den entsprechenden Steckplatz am HP All-in-One einsetzen. Versuchen Sie danach erneut, die Aufgabe auszuführen.

Fehler beim Kartenzugriff

Mögliche Ursache: Im HP All-in-One sind zwei oder mehr Speicherkarten gleichzeitig eingesetzt.

Lösung: Entfernen Sie alle Speicherkarten bis auf eine. Der HP All-in-One liest die verbleibende Speicherkarte und zeigt das erste Foto auf dieser Speicherkarte an.

Mögliche Ursache: Sie haben eine Compact Flash-Speicherkarte verkehrt eingesetzt.

Lösung: Nehmen Sie die Speicherkarte heraus, und setzen Sie diese richtig ein. Das vordere Etikett der Compact Flash-Speicherkarte muss nach links zeigen.

Mögliche Ursache: Sie haben die Speicherkarte nicht vollständig eingesetzt.

Lösung: Nehmen Sie die Speicherkarte heraus, und setzen Sie diese bis zum Anschlag in den Steckplatz ein.

Verwenden Sie jeweils nur eine Speicherkarte

Mögliche Ursache: Mehrere Speicherkarten sind in den HP All-in-One eingesetzt.

Lösung: Sie können immer nur eine Speicherkarte verwenden.

Wenn mehr als eine Speicherkarte eingesetzt ist, blinkt die Achtung-LED in schneller Folge. Gleichzeitig wird eine Fehlermeldung auf dem Display angezeigt. Nehmen Sie die zusätzliche Speicherkarte heraus, um das Problem zu lösen.

Karte ist falsch eingesetzt

Mögliche Ursache: Die Karte ist verkehrt eingesteckt.

Lösung: Drehen Sie die Speicherkarte so, dass das vordere Etikett nach links zeigt und die Kontakte nach rechts. Schieben Sie die Karte dann nach vorne in den entsprechenden Steckplatz, bis die Foto-LED leuchtet.

Wenn die Speicherkarte nicht korrekt eingesetzt wird, reagiert der HP All-in-One nicht und die Foto-LED (neben den Speicherkartensteckplätzen) leuchtet nicht.

Sobald die Speicherkarte korrekt eingesetzt ist, blinkt die Foto-LED für wenige Sekunden und leuchtet dann permanent.

Karte ist nicht vollständig eingesetzt

Mögliche Ursache: Die Karte ist nicht vollständig eingesteckt.

Lösung: Stecken Sie die Karte vollständig in den passenden Steckplatz am HP All-in-One.

Wenn die Speicherkarte nicht korrekt eingesetzt wird, reagiert der HP All-in-One nicht und die Foto-LED (neben den Speicherkartensteckplätzen) leuchtet nicht.

Sobald die Speicherkarte korrekt eingesetzt ist, blinkt die Foto-LED für wenige Sekunden und leuchtet dann permanent.

Karte ist beschädigt

Mögliche Ursache: Sie haben die Karte auf einem Computer formatiert, der unter Windows XP läuft. Windows XP formatiert standardmäßig Speicherkarten bis zu 8 MB und ab 64 MB mit dem FAT32-Format. Digitalkameras und andere Geräte verwenden das FAT-Format (FAT16 oder FAT12) und können nicht mit einer FAT32-formatierten Karte verwendet werden.

Lösung: Formatieren Sie die Speicherkarte in der Kamera neu, oder formatieren Sie diese auf einem Windows XP-Computer im FAT-Format.

Mögliche Ursache: Das Dateisystem ist beschädigt.

Lösung: Prüfen Sie, ob auf dem Display eine Fehlermeldung zu beschädigten Bilddateien auf der Speicherkarte angezeigt wird.

Falls das Dateisystem auf der Karte beschädigt ist, formatieren Sie die Speicherkarte in der Digitalkamera erneut.

△ **Vorsicht** Bei der Neuformatierung werden alle Fotos auf der Speicherkarte gelöscht. Wenn Sie bereits Fotos von der Speicherkarte auf einen Computer übertragen haben, drucken Sie diese vom Computer aus. Andernfalls müssen Sie die gelöschten Fotos erneut aufnehmen.

Meldungen zum Papier

In der folgenden Liste sind Fehlermeldungen aufgeführt, die sich auf das Papier beziehen:

- [Papier aus dem Zufuhrfach kann nicht eingezogen werden](#)
- [Tinte trocknet](#)
- [Kein Papier](#)
- [Papierstau, falscher Einzug oder blockierte Druckkopfeinheit](#)
- [Falsche Papiereinstellung](#)
- [Falsches Papier für Foto](#)
- [Falsche Papierbreite](#)

Papier aus dem Zufuhrfach kann nicht eingezogen werden

Mögliche Ursache: Im Zufuhrfach befindet sich nicht genügend Papier.

Lösung: Falls kein oder nur noch wenig Papier im HP All-in-One eingelegt ist, füllen Sie das Zufuhrfach mit Papier auf. Befindet sich Papier im Zufuhrfach, nehmen Sie es heraus, richten Sie den Papierstapel auf einer ebenen Fläche aus, und legen Sie ihn wieder ein. Befolgen Sie die auf dem Display oder dem Computerbildschirm angezeigten Anweisungen, um mit dem Druckauftrag fortzufahren.

Weitere Informationen finden Sie unter:

[„Einlegen von großformatigem Papier“ auf Seite 39](#)

Tinte trocknet

Mögliche Ursache: Transparentfolien und einige andere Medien trocknen langsamer.

Lösung: Lassen Sie das Druckmedium im Ausgabefach, bis die Meldung ausgeblendet wird. Wenn Sie das Druckmedium schon vorher herausnehmen

müssen, halten Sie es vorsichtig an der Unterseite oder den Ecken, und legen Sie es zum Trocknen auf eine ebene Fläche.

Kein Papier

Mögliche Ursache: Im Zufuhrfach befindet sich nicht genügend Papier.

Lösung: Falls kein oder nur noch wenig Papier im HP All-in-One eingelegt ist, füllen Sie das Zufuhrfach mit Papier auf. Befindet sich Papier im Zufuhrfach, nehmen Sie es heraus, richten Sie den Papierstapel auf einer ebenen Fläche aus, und legen Sie ihn wieder ein. Befolgen Sie die auf dem Display oder dem Computerbildschirm angezeigten Anweisungen, um mit dem Druckauftrag fortzufahren.

Weitere Informationen finden Sie unter:

[„Einlegen von großformatigem Papier“ auf Seite 39](#)

Mögliche Ursache: Die Duplex-Einheit für den beidseitigen Druck ist nicht im HP All-in-One eingesetzt.

Lösung: Wenn die Duplex-Einheit für den beidseitigen Druck entfernt wurde, um einen Papierstau zu beseitigen, bringen Sie diese wieder an.

Weitere Informationen finden Sie unter:

[„Beheben von Papierstaus“ auf Seite 117](#)

Papierstau, falscher Einzug oder blockierte Druckkopfeinheit

Mögliche Ursache: Papier hat sich im HP All-in-One gestaut.

Lösung: Beseitigen Sie den Papierstau. Drücken Sie zur Fortsetzung des Druckauftrags die Taste **OK** auf dem Bedienfeld des HP All-in-One.

Weitere Informationen finden Sie unter:

[„Beheben von Papierstaus“ auf Seite 117](#)

Mögliche Ursache: Die Druckkopfeinheit ist blockiert.

Lösung: Schalten Sie den HP All-in-One aus, und öffnen Sie die Tintenpatronenklappe, um sich Zugang zur Druckkopfbaugruppe zu verschaffen. Entfernen Sie alle Objekte, die evtl. den Druckkopf blockieren, einschließlich Verpackungsmaterial. Schalten Sie den HP All-in-One wieder ein.

Falsche Papiereinstellung

Mögliche Ursache: Die Druckeinstellung für den Druckauftrag stimmt nicht mit dem in den HP All-in-One eingelegten Papier überein.

Lösung: Ändern Sie die Druckeinstellung, oder legen Sie das entsprechende Papier in das Zufuhrfach ein.

Weitere Informationen finden Sie unter:

[„Ändern der Druckeinstellungen für den aktuellen Druckauftrag“ auf Seite 48](#)

[„Informationen zum Papier“ auf Seite 117](#)

Falsches Papier für Foto

Mögliche Ursache: Das Bildformat für das Foto ist größer als das eingelegte Papier.

Lösung: Tauschen Sie das Papier im Zufuhrfach durch größeres Papier aus. Drücken Sie zur Fortsetzung des Druckauftrags die Taste **OK** auf dem Bedienfeld des HP All-in-One.

Falsche Papierbreite

Mögliche Ursache: Die Druckeinstellung für den Druckauftrag stimmt nicht mit dem im HP All-in-One eingelegten Papier überein.

Lösung: Ändern Sie die Druckeinstellung, oder legen Sie das entsprechende Papier in das Zufuhrfach ein.

Weitere Informationen finden Sie unter:

[„Informationen zum Papier“ auf Seite 117](#)

[„Ändern der Druckeinstellungen für den aktuellen Druckauftrag“ auf Seite 48](#)

[„Einlegen von Papier“ auf Seite 39](#)

Meldungen zu Stromversorgung und Netzanschluss

In der folgenden Liste sind Fehlermeldungen aufgeführt, die sich auf Stromversorgung und Stromanschluss beziehen:

- [Kommunikationstest fehlgeschlagen](#)
- [Der HP All-in-One wird nicht erkannt](#)
- [Unsachgemäßes Herunterfahren](#)
- [Bidirektionale Kommunikation unterbrochen](#)

Kommunikationstest fehlgeschlagen

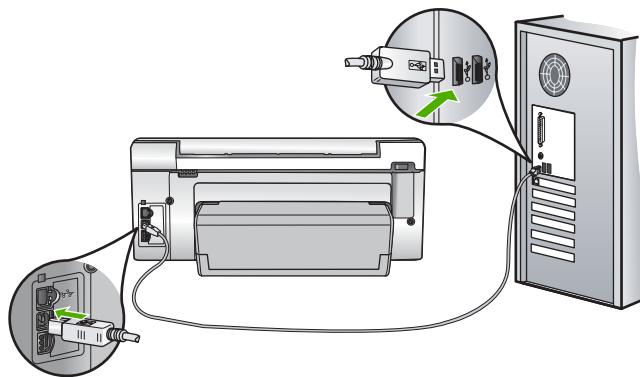
Mögliche Ursache: Der HP All-in-One ist ausgeschaltet.

Lösung: Schauen Sie auf die Anzeige des HP All-in-One. Wenn nichts zu sehen ist und die Taste **Ein** nicht leuchtet, ist der HP All-in-One ausgeschaltet. Stellen Sie sicher, dass das Netzkabel mit dem HP All-in-One verbunden und an die Stromversorgung angeschlossen ist. Drücken Sie die Taste **Ein**, um den HP All-in-One einzuschalten.

Mögliche Ursache: Der HP All-in-One ist nicht mit dem Computer verbunden.

Lösung: Wenn der HP All-in-One nicht richtig an den Computer angeschlossen ist, können Kommunikationsprobleme auftreten. Vergewissern Sie sich, dass das USB-

Kabel wie unten dargestellt an den HP All-in-One und den Computer angeschlossen ist.



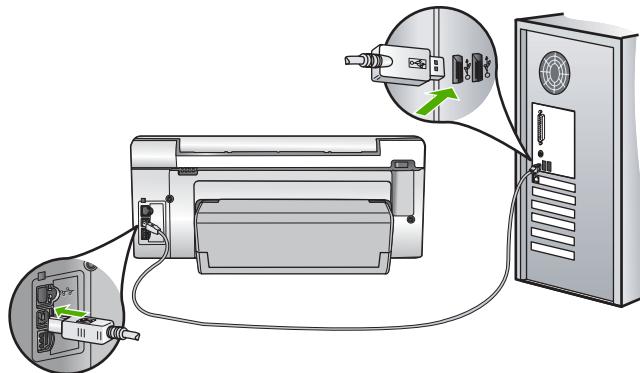
Weitere Informationen finden Sie unter:

[„Kommunikationsprobleme bei einer USB-Verbindung“ auf Seite 115](#)

Der HP All-in-One wird nicht erkannt

Mögliche Ursache: Dieser Fehler tritt nur bei über USB verbundenen Geräten auf. Das USB-Kabel ist nicht richtig angeschlossen.

Lösung: Wenn der HP All-in-One nicht richtig an den Computer angeschlossen ist, können Kommunikationsprobleme auftreten. Vergewissern Sie sich, dass das USB-Kabel an den HP All-in-One und den Computer angeschlossen ist (siehe die Abbildung).



Weitere Informationen finden Sie unter:

[„Kommunikationsprobleme bei einer USB-Verbindung“ auf Seite 115](#)

Unsachgemäßes Herunterfahren

Mögliche Ursache: Der HP All-in-One wurde nach der letzten Benutzung nicht richtig ausgeschaltet. Wenn der HP All-in-One über eine geschaltete Steckerleiste oder Steckdose ausgeschaltet wird, kann das Gerät beschädigt werden.

Lösung: Drücken Sie am Bedienfeld des HP All-in-One die Taste **Ein**, um das Gerät aus- und wieder einzuschalten.

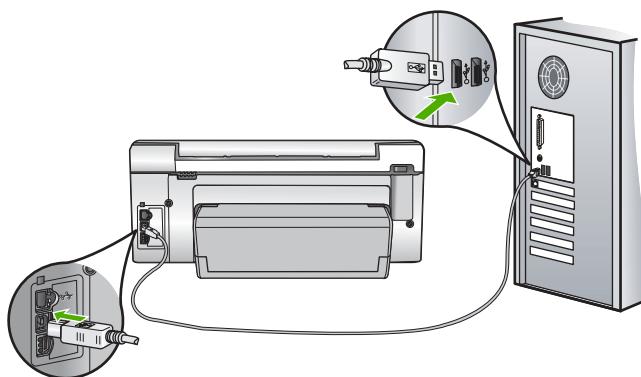
Bidirektionale Kommunikation unterbrochen

Mögliche Ursache: Der HP All-in-One ist ausgeschaltet.

Lösung: Schauen Sie auf die Anzeige des HP All-in-One. Wenn nichts zu sehen ist und die Taste **Ein** nicht leuchtet, ist der HP All-in-One ausgeschaltet. Stellen Sie sicher, dass das Netzkabel mit dem HP All-in-One verbunden und an die Stromversorgung angeschlossen ist. Drücken Sie die Taste **Ein**, um den HP All-in-One einzuschalten.

Mögliche Ursache: Der HP All-in-One ist nicht mit dem Computer verbunden.

Lösung: Wenn der HP All-in-One nicht richtig an den Computer angeschlossen ist, können Kommunikationsprobleme auftreten. Vergewissern Sie sich, dass das USB-Kabel wie unten dargestellt an den HP All-in-One und den Computer angeschlossen ist.



Weitere Informationen finden Sie unter:

[„Kommunikationsprobleme bei einer USB-Verbindung“ auf Seite 115](#)

Fehlermeldungen zu den Tintenpatronen

In der folgenden Liste sind Fehlermeldungen in Bezug auf die Tintenpatronen aufgeführt:

- [Kalibrierungsfehler](#)
- [Drucken nicht möglich](#)
- [Inkompatible Tintenpatrone\(n\)](#)

- [Die folgenden Tintenpatronen können nach Initialisierung des Geräts nicht verwendet werden und sind zu ersetzen](#)
- [Probleme mit Tintenpatronen](#)
- [Tintenpatronen sind leer](#)
- [Tintenpatronen sind abgelaufen](#)
- [Tintenzufuhrfehler](#)
- [Tinte kurz vor dem Ablaufdatum](#)
- [Tintenzubehörfehler](#)
- [Tinte anderer Hersteller](#)
- [Originaltinte von HP aufgebraucht](#)
- [Druckkopfeinheit ist blockiert](#)
- [Fehlfunktion des Druckkopfs](#)
- [Ausrichtung fehlgeschlagen](#)
- [Tintenpatronen bald ersetzen](#)
- [Geplante Wartung](#)
- [Falsche Tintenpatronen eingesetzt](#)
- [Tintenpatrone ist nicht bzw. falsch eingesetzt oder nicht für das Gerät geeignet](#)

Kalibrierungsfehler

Mögliche Ursache: Im Zufuhrfach ist ein falscher Papiertyp eingelegt.

Lösung: Wenn sich beim Ausrichten des Druckers farbiges oder Fotopapier im Zufuhrfach befindet, schlägt die Kalibrierung möglicherweise fehl. Legen Sie unbeschriebenes weißes Normalpapier im Format Letter oder A4 in das Zufuhrfach ein, und drücken Sie anschließend **OK** auf dem Bedienfeld.

Drucken nicht möglich

Mögliche Ursache: Die angegebenen Tintenpatronen sind leer.

Lösung: Ersetzen Sie die angegebenen Tintenpatronen sofort, damit Sie den Druckauftrag fortsetzen können.

Der HP All-in-One kann den Druckauftrag erst fortsetzen, wenn die angegebenen Tintenpatronen ersetzt sind. Alle Druckaufträge werden angehalten.

Weitere Informationen finden Sie unter:

[„Auswechseln von Tintenpatronen“ auf Seite 104](#)

Inkompatible Tintenpatrone(n)

Mögliche Ursache: Es wurden falsche Tintenpatronen eingesetzt.

Lösung: Die angegebene(n) Tintenpatrone(n) können nach der ersten Einrichtung des Geräts nicht verwendet werden. Ersetzen Sie die Tintenpatronen durch für den HP All-in-One geeignete Tintenpatronen. Die Nachbestellnummern für sämtliche

Tintenpatronen, die der HP All-in-One unterstützt, finden Sie in der gedruckten Dokumentation, die mit dem HP All-in-One geliefert wurde.

Weitere Informationen finden Sie unter:

[„Auswechseln von Tintenpatronen“ auf Seite 104](#)

Mögliche Ursache: Die Tintenpatronen sind nicht für die Verwendung in diesem Gerät geeignet.

Lösung: Wenden Sie sich an den HP Support. Rufen Sie folgende Website auf:
[www.hp.com/support](#)

Wählen Sie bei entsprechender Aufforderung Ihr Land/Ihre Region aus, und klicken Sie auf **Kontakt zu HP**, um Kontaktinformationen für den technischen Support zu erhalten.

Die folgenden Tintenpatronen können nach Initialisierung des Geräts nicht verwendet werden und sind zu ersetzen

Mögliche Ursache: Es wurden falsche Tintenpatronen eingesetzt.

Lösung: Die angegebene(n) Tintenpatrone(n) können nach der ersten Einrichtung des Geräts nicht verwendet werden. Ersetzen Sie die Tintenpatronen durch für den HP All-in-One geeignete Tintenpatronen. Die Nachbestellnummern für sämtliche Tintenpatronen, die der HP All-in-One unterstützt, finden Sie in der gedruckten Dokumentation, die mit dem HP All-in-One geliefert wurde.

Weitere Informationen finden Sie unter:

[„Auswechseln von Tintenpatronen“ auf Seite 104](#)

Mögliche Ursache: Die Tintenpatronen sind nicht für die Verwendung in diesem Gerät geeignet.

Lösung: Wenden Sie sich an den HP Support. Rufen Sie folgende Website auf:
[www.hp.com/support](#)

Wählen Sie bei entsprechender Aufforderung Ihr Land/Ihre Region aus, und klicken Sie auf **Kontakt zu HP**, um Kontaktinformationen für den technischen Support zu erhalten.

Probleme mit Tintenpatronen

Mögliche Ursache: Die angegebenen Tintenpatronen fehlen oder sind beschädigt.

Lösung: Wechseln Sie die angegebenen Tintenpatronen sofort aus, damit Sie den Druckauftrag fortsetzen können. Wenn keine Tintenpatronen im HP All-in-One fehlen, müssen möglicherweise die Kontakte der Tintenpatronen gereinigt werden.

Wenn im HP All-in-One keine Tintenpatronen fehlen und die Meldung weiterhin angezeigt wird, nachdem Sie die Kontakte der Tintenpatrone gereinigt haben, ist die Tintenpatrone möglicherweise beschädigt. Prüfen Sie, ob die Tintenpatrone noch

unter die Gewährleistung fällt und ob das Ablaufdatum der Gewährleistungsfrist noch nicht erreicht wurde.

- Wenn die Gewährleistung bereits abgelaufen ist, erwerben Sie eine neue Tintenpatrone.
- Wenn die Gewährleistung noch nicht abgelaufen ist, wenden Sie sich an den HP Support. Rufen Sie folgende Website auf: www.hp.com/support. Wählen Sie bei Aufforderung Ihr Land/Ihre Region aus, und klicken Sie auf **Kontakt zu HP**, um Kontaktinformationen für den technischen Support zu erhalten.

Weitere Informationen finden Sie unter:

- „[Auswechseln von Tintenpatronen](#)“ auf Seite 104
 - „[Reinigen der Kontakte der Tintenpatronen](#)“ auf Seite 108
 - „[Gewährleistungsinformationen zu Tintenpatronen](#)“ auf Seite 183
 - „[Shop für Tintenzubehör und -verbrauchsmaterialien](#)“ auf Seite 113
-

Tintenpatronen sind leer

Mögliche Ursache: Die angegebenen Tintenpatronen sind leer.

Lösung: Wechseln Sie die angegebenen Tintenpatronen durch neue Tintenpatronen aus.

Weitere Informationen finden Sie unter:

„[Auswechseln von Tintenpatronen](#)“ auf Seite 104

Tintenpatronen sind abgelaufen

Mögliche Ursache: Die Tinte in den angegebenen Tintenpatronen hat das Ablaufdatum erreicht.

Lösung: Für jede Tintenpatrone gilt ein eigenes Ablaufdatum. Das Ablaufdatum dient dazu, das Drucksystem zu schützen und eine hohe Tintenqualität sicherzustellen. Wenn Ihnen in einer Meldung mitgeteilt wird, dass das Ablaufdatum einer oder mehrerer Tintenpatronen erreicht ist, wechseln Sie die jeweilige Tintenpatrone aus, und schließen Sie dann die jeweilige Meldung. Sie können den Druck auch fortsetzen, ohne die Tintenpatrone auszuwechseln. Befolgen Sie dazu die Anweisungen auf dem HP All-in-One oder in der Meldung zum Erreichen des Ablaufdatums auf dem Computerbildschirm. HP empfiehlt jedoch, die abgelaufenen Tintenpatronen auszuwechseln. HP kann keine Gewährleistung für die Qualität oder Zuverlässigkeit der abgelaufenen Tintenpatronen übernehmen. Wartungsarbeiten oder Reparaturen am Gerät, die durch den Einsatz abgelaufener Tinte verursacht wurden, sind von der Gewährleistung ausgeschlossen.

Weitere Informationen finden Sie unter:

„[Auswechseln von Tintenpatronen](#)“ auf Seite 104

Tintenzufuhrfehler

Mögliche Ursache: Die Druckkopfeinheit oder das Tintenzufuhrsystem ist ausgefallen, und der HP All-in-One kann nicht mehr drucken.

Lösung: Schalten Sie den HP All-in-One aus, ziehen Sie das Netzkabel ab, und warten Sie zehn Sekunden. Schließen Sie danach das Netzkabel wieder an, und schalten Sie das Gerät ein.

Wenn diese Meldung weiterhin angezeigt wird, notieren Sie den in der Fehlermeldung mitgeteilten Fehlercode, und wenden Sie sich an den HP Support. Rufen Sie folgende Website auf:

www.hp.com/support

Wählen Sie bei entsprechender Aufforderung Ihr Land/Ihre Region aus, und klicken Sie auf **Kontakt zu HP**, um Kontaktinformationen für den technischen Support zu erhalten.

Tinte kurz vor dem Ablaufdatum

Mögliche Ursache: Die Tinte in den angegebenen Tintenpatronen hat das Ablaufdatum fast erreicht.

Lösung: Mindestens eine der Tintenpatronen erreicht in Kürze ihr Ablaufdatum.

Für jede Tintenpatrone gilt ein eigenes Ablaufdatum. Das Ablaufdatum dient dazu, das Drucksystem zu schützen und eine hohe Tintenqualität sicherzustellen. Wenn Ihnen in einer Meldung mitgeteilt wird, dass das Ablaufdatum einer oder mehrerer Tintenpatronen erreicht ist, ersetzen Sie die jeweilige Tintenpatrone, und schließen Sie dann die jeweilige Meldung. Sie können den Druck auch fortsetzen, ohne die Tintenpatrone zu ersetzen. Befolgen Sie dazu die Anweisungen auf dem HP All-in-One oder in der Meldung zum Erreichen des Ablaufdatums auf dem Computerbildschirm. HP empfiehlt jedoch, die abgelaufenen Tintenpatronen zu ersetzen. HP kann keine Gewährleistung für die Qualität oder Zuverlässigkeit der abgelaufenen Tintenpatronen übernehmen. Wartungsarbeiten oder Reparaturen am Gerät, die durch den Einsatz abgelaufener Tinte verursacht wurden, sind von der Gewährleistung ausgeschlossen.

Weitere Informationen finden Sie unter:

[„Auswechseln von Tintenpatronen“ auf Seite 104](#)

Tintenzubehörfehler

Mögliche Ursache: Die angegebene Tintenpatrone wurde während der Wartung entfernt.

Lösung: Ersetzen Sie die angegebene Tintenpatrone während der Wartungsschritte durch die vorherige Tintenpatrone. Nach Abschluss der Wartung können Sie die neue Tintenpatrone einsetzen.

Weitere Informationen finden Sie unter:

[„Auswechseln von Tintenpatronen“ auf Seite 104](#)

Tinte anderer Hersteller

Mögliche Ursache: Der HP All-in-One hat Tinte eines anderen Herstellers erkannt.

Lösung: Wechseln Sie die angegebenen Tintenpatronen aus.

HP empfiehlt, Originaltintenpatronen von HP zu verwenden. Diese HP Tintenpatronen sind für HP Drucker entwickelt und getestet, damit Sie problemlos über einen langen Zeitraum ausgezeichnete Druckergebnisse erzielen.

 **Hinweis** HP kann die Qualität und Zuverlässigkeit der Tintenpatronen von anderen Herstellern nicht garantieren. Serviceleistungen oder Reparaturen, die bei einem Ausfall oder einer Beschädigung des Druckers nach der Verwendung von Tinte eines anderen Herstellers erforderlich werden, unterliegen nicht der Gewährleistung.

Rufen Sie folgende Website auf, um zu überprüfen, ob Sie Originaltintenpatronen von HP erworben haben:

www.hp.com/go/anticounterfeit

Weitere Informationen finden Sie unter:

[„Auswechseln von Tintenpatronen“ auf Seite 104](#)

Originaltinte von HP aufgebraucht

Mögliche Ursache: Die Originaltinte von HP in den angegebenen Tintenpatronen ist aufgebraucht.

Lösung: Ersetzen Sie die angegebenen Tintenpatronen, oder drücken Sie **OK** auf dem Bedienfeld, um fortzufahren.

HP empfiehlt, dass Sie Originaltintenpatronen von HP verwenden. Diese HP Tintenpatronen sind für HP Drucker entwickelt und getestet, damit Sie problemlos über einen langen Zeitraum ausgezeichnete Druckergebnisse erzielen.

 **Hinweis** HP kann die Qualität und Zuverlässigkeit der Tintenpatronen von anderen Herstellern nicht garantieren. Serviceleistungen oder Reparaturen, die bei einem Ausfall oder einer Beschädigung des Druckers nach der Verwendung von Tinte eines anderen Herstellers erforderlich werden, unterliegen nicht der Gewährleistung.

Weitere Informationen finden Sie unter:

[„Auswechseln von Tintenpatronen“ auf Seite 104](#)

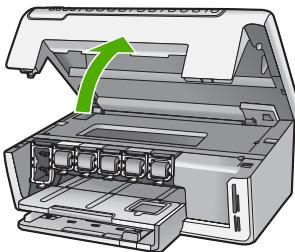
Druckkopfeinheit ist blockiert

Mögliche Ursache: Die Druckkopfeinheit ist blockiert.

Lösung: Entfernen Sie alle Objekte, die die Druckkopfeinheit blockieren.

So beseitigen Sie die Blockierung der Druckkopfeinheit:

1. Öffnen Sie die Tintenpatronenklappe, indem Sie diese vorne am Gerät in der Mitte anheben, bis sie einrastet.



2. Entfernen Sie Objekte, die eventuell den Druckkopf blockieren, einschließlich Verpackungsmaterial.
3. Schalten Sie den HP All-in-One aus und anschließend wieder ein.
4. Schließen Sie die Tintenpatronenklappe.

Fehlfunktion des Druckkopfs

Mögliche Ursache: Die Druckkopfeinheit oder das Tintenzufuhrsystem ist ausgefallen, und der HP All-in-One kann nicht mehr drucken.

Lösung: Wenden Sie sich an den HP Support. Rufen Sie folgende Website auf:

www.hp.com/support

Wählen Sie bei entsprechender Aufforderung Ihr Land/Ihre Region aus, und klicken Sie auf **Kontakt zu HP**, um Kontaktinformationen für den technischen Support zu erhalten.

Ausrichtung fehlgeschlagen

Mögliche Ursache: Im Zufuhrfach ist ein falscher Papiertyp eingelegt.

Lösung: Wenn sich beim Ausrichten des Druckers farbiges oder Fotopapier im Zufuhrfach befindet, schlägt die Ausrichtung möglicherweise fehl. Legen Sie unbeschriebenes weißes Papier im Format Letter oder A4 in das Zufuhrfach ein, und starten Sie die Ausrichtung erneut. Wenn die Ausrichtung erneut fehlschlägt, ist möglicherweise ein Sensor defekt.

Wenden Sie sich an den HP Support. Rufen Sie folgende Website auf:

www.hp.com/support

Wählen Sie bei entsprechender Aufforderung Ihr Land/Ihre Region aus, und klicken Sie auf **Kontakt zu HP**, um Kontaktinformationen für den technischen Support zu erhalten.

Mögliche Ursache: Die Druckkopfeinheit oder der Sensor ist defekt.

Lösung: Wenden Sie sich an den HP Support. Rufen Sie folgende Website auf:

www.hp.com/support

Wählen Sie bei entsprechender Aufforderung Ihr Land/Ihre Region aus, und klicken Sie auf **Kontakt zu HP**, um Kontaktinformationen für den technischen Support zu erhalten.

Tintenpatronen bald ersetzen

Mögliche Ursache: Die angegebene Tintenpatrone enthält schätzungsweise nicht mehr viel Tinte und muss wahrscheinlich bald ausgewechselt werden.

Lösung: Sie können vermutlich noch kurze Zeit mit der in der Druckkopfeinheit befindlichen Resttinte drucken. Ersetzen Sie die angegebene(n) Tintenpatrone(n), und befolgen Sie zum Fortfahren die Anweisungen auf dem Display oder auf dem Computerbildschirm.

Weitere Informationen finden Sie unter:

[„Auswechseln von Tintenpatronen“ auf Seite 104](#)

Geplante Wartung

Mögliche Ursache: Der HP All-in-One führt regelmäßig eine Wartung durch, um eine exzellente Druckqualität sicherzustellen.

Lösung: Legen Sie unbunutztes weißes Normalpapier im Format Letter oder A4 in das Zufuhrfach ein. Befolgen Sie anschließend die auf dem Display oder dem Computerbildschirm angezeigten Eingabeaufforderungen, um fortzufahren.

Falsche Tintenpatronen eingesetzt

Mögliche Ursache: Es wurden falsche Tintenpatronen eingesetzt.

Lösung: Wenn Sie den HP All-in-One das erste Mal einrichten und verwenden, stellen Sie sicher, dass Sie die Tintenpatronen einsetzen, die zum Lieferumfang des Geräts gehören. Die Tinte in diesen Tintenpatronen besitzt eine spezielle Zusammensetzung und vermischt sich mit der Tinte in der Druckkopfeinheit.

Um diesen Fehler zu beheben, ersetzen Sie die betroffenen Tintenpatronen durch die Tintenpatronen, die zum Lieferumfang des HP All-in-One gehören.

Weitere Informationen finden Sie unter:

[„Auswechseln von Tintenpatronen“ auf Seite 104](#)

Tintenpatrone ist nicht bzw. falsch eingesetzt oder nicht für das Gerät geeignet

Mögliche Ursache: Es fehlt mindestens eine Tintenpatrone.

Lösung: Achten Sie beim Entfernen und erneuten Ersetzen der Tintenpatronen darauf, dass sie ganz eingesetzt sind und fest einrasten.

Mögliche Ursache: Mindestens eine Tintenpatrone ist nicht oder falsch eingesetzt.

Lösung: Achten Sie beim Entfernen und erneuten Einsetzen der Tintenpatronen darauf, dass sie ganz eingesetzt sind und fest einrasten. Wenn das Problem weiterhin besteht, reinigen Sie die kupferfarbenen Kontakte der Tintenpatronen.

Weitere Informationen finden Sie unter:

- „[Auswechseln von Tintenpatronen](#)“ auf Seite 104
- „[Reinigen der Kontakte der Tintenpatronen](#)“ auf Seite 108

Mögliche Ursache: Die Tintenpatrone ist defekt oder nicht für die Verwendung in diesem Gerät geeignet.

Lösung: Wechseln Sie die angegebenen Tintenpatronen sofort aus, damit Sie den Druckauftrag fortsetzen können. Wenn keine Tintenpatronen im HP All-in-One fehlen, müssen möglicherweise die Kontakte der Tintenpatronen gereinigt werden.

Wenn im HP All-in-One keine Tintenpatronen fehlen und die Meldung weiterhin angezeigt wird, nachdem Sie die Kontakte der Tintenpatrone gereinigt haben, ist die Tintenpatrone möglicherweise beschädigt. Wenden Sie sich an den HP Support. Rufen Sie folgende Website auf:

[www.hp.com/support](#)

Wählen Sie bei entsprechender Aufforderung Ihr Land/Ihre Region aus, und klicken Sie auf **Kontakt zu HP**, um Kontaktinformationen für den technischen Support zu erhalten.

Weitere Informationen finden Sie unter:

„[Auswechseln von Tintenpatronen](#)“ auf Seite 104

Mögliche Ursache: Es wurden falsche Tintenpatronen eingesetzt.

Lösung: Wenn Sie den HP All-in-One das erste Mal einrichten und verwenden, stellen Sie sicher, dass Sie die Tintenpatronen einsetzen, die zum Lieferumfang des Geräts gehören. Die Tinte in diesen Tintenpatronen besitzt eine spezielle Zusammensetzung und vermischt sich mit der Tinte in der Druckkopfeinheit.

Um diesen Fehler zu beheben, ersetzen Sie die betroffenen Tintenpatronen durch die Tintenpatronen, die zum Lieferumfang des HP All-in-One gehören.

Weitere Informationen finden Sie unter:

„[Auswechseln von Tintenpatronen](#)“ auf Seite 104

15 HP Gewährleistung und Support

Hewlett-Packard bietet für den HP All-in-One Support per Internet und Telefon.

Dieser Abschnitt enthält folgende Themen:

- [Gewährleistung](#)
- [Gewährleistungsinformationen zu Tintenpatronen](#)
- [Ablauf beim Support](#)
- [Bevor Sie sich an den HP Support wenden](#)
- [Telefonischer Support durch HP](#)
- [Zusätzliche Gewährleistungsoptionen](#)
- [HP Quick Exchange Service \(Japan\)](#)
- [HP Korea customer support](#)
- [Vorbereiten des HP All-in-One für den Versand](#)
- [Verpacken des HP All-in-One](#)

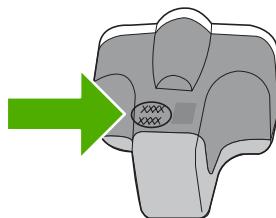
Gewährleistung

Weitere Informationen zur Gewährleistung finden Sie in der gedruckten Dokumentation, die Sie mit dem HP All-in-One erhalten haben.

Gewährleistungsinformationen zu Tintenpatronen

Die Gewährleistung für die HP Tintenpatronen ist gültig, wenn das Produkt im zugewiesenen HP Druckgerät eingesetzt wird. Diese Gewährleistung umfasst keine HP Tintenprodukte, die wieder aufgefüllt, wieder verwertet, wieder aufbereitet, falsch verwendet oder an denen Änderungen vorgenommen wurden.

Während der Gewährleistungsfrist gilt die Gewährleistung für das Produkt, solange die HP Tinte nicht aufgebraucht wird und das Enddatum für die Gewährleistung noch nicht erreicht wurde. Der Ablauf der Gewährleistungsfrist ist auf dem Produkt im Format JJJJ/MM/TT aufgedruckt (siehe Abbildung):



Das HP Limited Warranty Statement (Gewährleistungserklärung) finden Sie in der gedruckten Dokumentation, die im Lieferumfang des HP All-in-One enthalten ist.

Ablauf beim Support

Führen Sie bei einem Problem die folgenden Schritte aus:

1. Schlagen Sie in der im Lieferumfang des HP All-in-One enthaltenen Dokumentation nach.
2. Besuchen Sie die HP Support-Website unter www.hp.com/support. Der Online-Support von HP steht allen HP Kunden zur Verfügung. Unsere Kunden erhalten hier immer die neuesten Produktinformationen und Hilfestellung von unseren erfahrenen Experten:
 - Schneller Kontakt mit qualifizierten Supportmitarbeitern
 - Aktualisierte Versionen der Software und Druckertreiber für den HP All-in-One
 - Wichtige Produktinformationen zum HP All-in-One und Fehlerbehebungsinformationen zu häufig auftretenden Problemen
 - Nach der Registrierung des HP All-in-One proaktive Geräteaktualisierungen, Suporthinweise und HP Newsletter
3. Rufen Sie beim HP Support an. Die Supportleistungen und die jeweilige Verfügbarkeit sind je nach Produkt, Land/Region und Sprache unterschiedlich.

Bevor Sie sich an den HP Support wenden

Möglicherweise sind im Lieferumfang des HP All-in-One Softwareprogramme von anderen Herstellern enthalten. Falls Probleme mit diesen Programmen auftreten, erhalten Sie die beste technische Unterstützung von den jeweiligen Herstellern.

 **Hinweis** Diese Informationen gelten nicht für Kunden in Japan. Informationen zu Serviceoptionen in Japan finden Sie unter „[HP Quick Exchange Service \(Japan\)](#)“ auf Seite 186.

Bevor Sie sich an den HP Support wenden, müssen Sie die folgenden Schritte ausführen:

1. Stellen Sie Folgendes sicher:
 - a. Der HP All-in-One ist angeschlossen und betriebsbereit.
 - b. Die angegebenen Tintenpatronen sind richtig eingesetzt.
 - c. Das empfohlene Papier ist richtig in das Papierfach eingelegt.
2. Setzen Sie den HP All-in-One zurück:
 - a. Schalten Sie den HP All-in-One durch Drücken der Taste **Ein** aus.
 - b. Ziehen Sie das Netzkabel an der Rückseite des HP All-in-One ab.
 - c. Schließen Sie das Netzkabel wieder an den HP All-in-One an.
 - d. Schalten Sie den HP All-in-One durch Drücken der Taste **Ein** ein.
3. Informationen zu Support und Gewährleistung finden Sie auf der HP Website unter www.hp.com/support. Wählen Sie bei entsprechender Aufforderung Ihr Land/Ihre Region aus, und klicken Sie auf **Kontakt zu HP**, um Kontaktinformationen für den technischen Support zu erhalten.
Suchen Sie auf der HP Website nach aktuellen Informationen oder Tipps zur Fehlerbehebung für den HP All-in-One.
4. Wenn das Problem weiterhin auftritt und Sie mit einem HP Support-Techniker sprechen müssen, treffen Sie die folgenden Vorbereitungen:
 - a. Halten Sie den Namen des HP All-in-One bereit, der auf der Anzeige gemeldet wird.
 - b. Drucken Sie einen Selbsttestbericht.
 - c. Erstellen Sie eine Farbkopie, um ein Beispiel für das Druckproblem verfügbar zu haben.

- d. Überlegen Sie, wie sich das Problem präzise beschreiben lässt.
 - e. Halten Sie die Seriennummer bereit.
Die Seriennummer finden Sie auf dem Aufkleber auf der Rückseite des HP All-in-One. Die Seriennummer besteht aus 10 Zeichen und befindet sich oben links auf dem Aufkleber.
5. Rufen Sie beim HP Support an. Halten Sie sich beim Anrufen in der Nähe des HP All-in-One auf.

Verwandte Themen

[„Drucken eines Selbsttestberichts“ auf Seite 99](#)

Telefonischer Support durch HP

Eine Liste mit den Telefonnummern für den Support finden Sie in der gedruckten Dokumentation, die mit dem Gerät geliefert wurde.

Dieser Abschnitt enthält folgende Themen:

- [Dauer des telefonischen Supports](#)
- [Anrufen beim HP Support](#)
- [Nach Ablauf des Telefon-Supports](#)

Dauer des telefonischen Supports

Telefon-Support ist in Nordamerika, im asiatisch-pazifischen Raum und in Lateinamerika (einschließlich Mexiko) für den Zeitraum von einem Jahr verfügbar. Informationen zur Dauer der kostenlosen telefonischen Unterstützung in Osteuropa, im Nahen Osten und in Afrika finden Sie unter [www.hp.com/support](#). Es fallen die üblichen Telefongebühren an.

Anrufen beim HP Support

Begeben Sie sich an Ihren Computer, und stellen Sie ggf. den HP All-in-One in Reichweite auf. Halten Sie die folgenden Informationen bereit:

- Modellnummer (auf dem Etikett an der Vorderseite des HP All-in-One)
- Seriennummer (auf der Rück- oder Unterseite des HP All-in-One)
- Wortlaut der Meldungen, die im Problemfall angezeigt werden
- Antworten auf die folgenden Fragen:
 - Ist dieses Problem schon einmal aufgetreten?
 - Können Sie das Problem reproduzieren?
 - Haben Sie auf dem Computer neue Hardware oder Software installiert, bevor das Problem aufgetreten ist?
 - Ist etwas anderes geschehen, bevor das Problem aufgetreten ist (z. B. ein Gewitter, der HP All-in-One wurde transportiert usw.)?

Nach Ablauf des Telefon-Supports

Nach Ablauf des Telefon-Supports können Sie das HP Support-Angebot gegen eine zusätzliche Gebühr weiterhin in Anspruch nehmen. Sie erhalten auch Unterstützung auf der HP Support-Website: [www.hp.com/support](#). Wenden Sie sich an Ihren HP Händler, oder rufen die Support-Telefonnummer für Ihr Land/Ihre Region an, und erkundigen Sie sich nach den Möglichkeiten zur weiteren Unterstützung.

Zusätzliche Gewährleistungsoptionen

Gegen eine zusätzliche Gebühr sind erweiterte Wartungspläne für den HP All-in-One verfügbar. Rufen Sie [www.hp.com/support](#) auf, und wählen Sie Ihr Land/Ihre Region und Ihre Sprache aus. Prüfen Sie dann im Bereich für Services und Gewährleistung, welche erweiterten Serviceangebote zur Verfügung stehen.

HP Quick Exchange Service (Japan)

インク カートリッジに問題がある場合は以下に記載されている電話番号に連絡してください。インク カートリッジが故障している、または欠陥があると判断された場合、HP Quick Exchange Service がこのインク カートリッジを正常品と交換し、故障したインク カートリッジを回収します。保障期間中は、修理代と配送料は無料です。また、お住まいの地域にもよりますが、プリンタを次の日までに交換することも可能です。

電話番号 : 0570-000511 (自動応答)

03-3335-9800 (自動応答システムが使用できない場合)

サポート時間 : 平日の午前 9:00 から午後 5:00 まで

土日の午前 10:00 から午後 5:00 まで

祝祭日および 1 月 1 日から 3 日は除きます。

サービスの条件:

- サポートの提供は、カスタマケアセンターを通してのみ行われます。
- カスタマケアセンターがプリンタの不具合と判断した場合に、サービスを受けることができます。

ご注意: ユーザの扱いが不適切であつたために故障した場合は、保障期間中であつても修理は有料となります。詳細については保証書を参照してください。

その他の制限:

- 運搬の時間はお住まいの地域によって異なります。詳しくは、カスタマケアセンターに連絡してご確認ください。
- 出荷配送は、当社指定の配送業者が行います。
- 配送は交通事情などの諸事情によって、遅れる場合があります。
- このサービスは、将来予告なしに変更することがあります。

Anweisungen zum Verpacken des Geräts für den Versand finden Sie unter „[Verpacken des HP All-in-One](#)“ auf Seite 188.

HP Korea customer support

HP 한국 고객 지원 문의

- 고객 지원 센터 대표 전화
1588-3003
- 제품가격 및 구입처 정보 문의 전화
080-703-0700
- 전화 상담 가능 시간:
평 일 09:00~18:00
토요일 09:00~13:00
(일요일, 공휴일 제외)

Vorbereiten des HP All-in-One für den Versand

Wenn Sie nach dem Kontakt mit dem HP Support oder von der Verkaufsstelle aufgefordert werden, den HP All-in-One zur Reparatur einzuschicken, müssen Sie vorher unbedingt folgende Komponenten entfernen und aufbewahren:

- Bedienfeldschablone
- Netzkabel, USB-Kabel und sonstige, an den HP All-in-One angeschlossene Kabel

 **Vorsicht** Der ersetzte HP All-in-One wird ohne Netzkabel geliefert. Bewahren Sie das Netzkabel an einem sicheren Platz auf, bis das HP All-in-One-Ersatzgerät eintrifft.

- Sämtliches Papier im Zufuhrfach
- Alle in den HP All-in-One eingelegten Originale

Dieser Abschnitt enthält folgende Themen:

- [Sichern des Tintensystems](#)
- [Entfernen der Bedienfeldschablone](#)

Sichern des Tintensystems

Fragen Sie beim HP Support nach, wie das Tintensystem zu sichern ist, damit während des Transports keine Tinte aus dem HP All-in-One herauslaufen kann. Möglicherweise werden Sie aufgefordert, die Tintenpatronen durch Ersatztintenpatronen auszutauschen.

Wenn Sie einen HP All-in-One als Ersatz erhalten, lesen Sie in den Anweisungen im Versandkarton nach, wie das Tintensystem zu sichern ist. Der als Ersatz bereitgestellte HP All-in-One wird möglicherweise mit Tintenpatronen geliefert, die Sie in Ihr Gerät einsetzen und für den Transport als Auslaufschutz für das Tintensystem verwenden können.

 **Hinweis** Diese Informationen gelten nicht für Kunden in Japan. Informationen zu Serviceoptionen in Japan finden Sie unter „[HP Quick Exchange Service \(Japan\)](#)“ auf Seite 186.

Verwandte Themen

[„Auswechseln von Tintenpatronen“ auf Seite 104](#)

Entfernen der Bedienfeldschablone

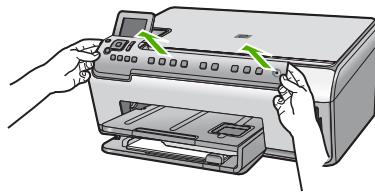
Entfernen Sie die Bedienfeldschablone, bevor Sie den HP All-in-One zur Reparatur abgeben.

 **Hinweis** Diese Informationen gelten nicht für Kunden in Japan. Informationen zu Serviceoptionen in Japan finden Sie unter „[HP Quick Exchange Service \(Japan\)](#)“ auf Seite 186.

 **Vorsicht** Sie müssen den HP All-in-One vom Stromnetz trennen, bevor Sie die folgenden Schritte ausführen.

So nehmen Sie die Bedienfeldschablone ab:

1. Drücken Sie die Taste **Ein**, um den HP All-in-One auszuschalten.
2. Ziehen Sie das Netzkabel zunächst von der Netzsteckdose und anschließend vom HP All-in-One ab. Senden Sie das Netzkabel nicht mit dem HP All-in-One ein.
3. Nehmen Sie die Bedienfeldschablone wie folgt ab:
 - a. Fassen Sie die Bedienfeldschablone an beiden Seiten an.
 - b. Fassen Sie mit den Fingerspitzen der linken Hand in die schmale Öffnung unter dem Display, und ziehen Sie die Blende nach unten rechts.



4. Bewahren Sie die Bedienfeldschablone auf. Senden Sie die Bedienfeldschablone nicht zusammen mit dem HP All-in-One ein.

⚠ Vorsicht Das HP All-in-One-Ersatzgerät wird eventuell ohne Bedienfeldschablone geliefert. Bewahren Sie die Bedienfeldschablone an einem sicheren Ort auf. Sobald Sie das HP All-in-One-Ersatzgerät erhalten, bringen Sie die Bedienfeldschablone wieder an. Sie müssen die Bedienfeldschablone anbringen, um die Bedienfeldfunktionen auf dem HP All-in-One-Ersatzgerät nutzen zu können.

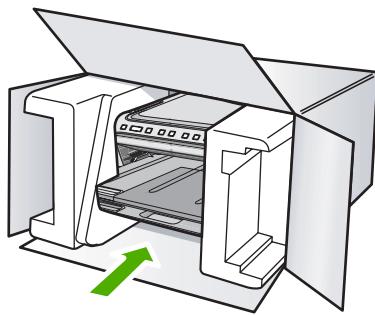
📅 Hinweis In den Setup-Handbuch zum HP All-in-One können Sie nachlesen, wie die Schablone anzubringen ist. Gegebenenfalls erhalten Sie zusammen mit Ihrem HP All-in-One-Austauschgerät Anweisungen zu dessen Einrichtung.

Verpacken des HP All-in-One

Führen Sie die folgenden Arbeitsschritte aus, nachdem der HP All-in-One für den Versand vorbereitet wurde.

So verpacken Sie den HP All-in-One:

1. Falls vorhanden, packen Sie den HP All-in-One für den Versand in die Originalverpackung oder das Verpackungsmaterial des Ersatzgeräts ein.



Wenn Sie die Originalverpackung nicht mehr besitzen, verwenden Sie bitte ähnliches Verpackungsmaterial. Für Transportschäden, die auf eine unsachgemäße Verpackung und/

oder einen unsachgemäßen Transport zurückzuführen sind, besteht kein Gewährleistungsanspruch.

2. Kleben Sie das Etikett für die Rücksendung außen auf den Karton.
3. Folgende Dokumente sollten dem Gerät beigefügt werden:
 - Eine vollständige Beschreibung der Symptome für das Kundendienstpersonal (Beispielseiten für die Druckqualität können hilfreich sein).
 - Eine Kopie des Kassenbelegs oder eines anderen Kaufbelegs, aus dem die Gewährleistungszeit hervorgeht.
 - Ihr Name sowie Ihre Adresse und die Telefonnummer, unter der Sie tagsüber zu erreichen sind.

16 Technische Daten

Die technischen Daten und die internationalen Zulassungsinformationen für den HP All-in-One finden Sie in diesem Abschnitt.

Weitere Spezifikationen und technische Daten finden Sie in der gedruckten Dokumentation des HP All-in-One.

Dieser Abschnitt enthält folgende Themen:

- [Spezifikationen](#)
- [Programm zur umweltfreundlichen Produktherstellung](#)
- [Zulassungsinformationen](#)

Spezifikationen

Dieser Abschnitt enthält die technischen Daten des HP All-in-One. Weitere Spezifikationen und technische Daten finden Sie in der gedruckten Dokumentation des HP All-in-One.

Systemanforderungen

Die Software- und Systemanforderungen können Sie der Infodatei entnehmen.

Informationen zu zukünftigen Betriebssystem-Releases sowie Supportinformationen finden Sie auf der HP Support-Website unter www.hp.com/support.

Papierspezifikationen

Typ	Papierge wicht	Zufuhrfach*	Ausgabefach†	Fotofach*
Normalpapier	75 bis 90 g/m ² (20 bis 24 lb)	Bis zu 125 Blatt (Papierge wicht: 75 g/m ²)	50 (Papierge wicht: 75 g/m ²)	Keine Angabe
Legal-Papier	75 bis 90 g/m ² (20 bis 24 lb)	Bis zu 125 Blatt (Papierge wicht: 75 g/m ²)	50 (Papierge wicht: 75 g/m ²)	Keine Angabe
Karten	Karteikarten mit 200 g/m ² (110 lb)	Bis zu 40	25	Bis zu 20
Umschläge	75 bis 90 g/m ² (20 bis 24 lb)	Bis zu 15	15	Keine Angabe
Transparentfolie	Keine Angabe	Bis zu 40	25	Keine Angabe
Etiketten	Keine Angabe	Bis zu 40	25	Keine Angabe
Fotopapier im Format 13 x 18 cm (5 x 7 Zoll)	236 g/m ² (145 lb)	Bis zu 20	20	Keine Angabe
Fotopapier im Format 10 x 15 cm (4 x 6 Zoll)	236 g/m ² (145 lb)	Bis zu 20	20	20 bis 25

Typ	Papierge wicht	Zufuhrfach*	Ausgabefach†	Fotofach*
Fotopapier im Format 216 x 279 mm (8,5 x 11 Zoll)	Keine Angabe	Bis zu 40	25	Keine Angabe

- * Maximale Kapazität.
- † Die Kapazität des Ausgabefachs hängt vom verwendeten Papiertyp und der verbrauchten Tintenmenge ab. HP empfiehlt, das Ausgabefach regelmäßig zu leeren.
- * Maximale Kapazität.

 **Hinweis** Eine vollständige Liste der unterstützten Druckmedienformate finden Sie in der Druckersoftware.

Druckspezifikationen

- Bis zu 1200 x 1200 dpi in Schwarzweiß beim Drucken über einen Computer
- Bis zu 4800 x 1200 dpi (optimiert) in Farbe beim Drucken über den Computer und 1200 dpi Eingangsauflösung
- Die Druckgeschwindigkeit hängt von der Komplexität des Dokuments ab
- Panoramadruck
- Druckmethode: Thermischer Tintenstrahldruck
- Druckersprache: PCL3 GUI
- Druckleistung: Bis zu 3000 Seiten pro Monat

Kopierspezifikationen

- Digitale Bildverarbeitung
- Bis zu 9 Kopien von einem Original (je nach Modell)
- Die Kopiergeschwindigkeit variiert je nach Komplexität des Dokuments und des Modells
- Die maximale Kopievergrößerung reicht von 200 bis 400 % (je nach Modell)
- Die maximale Kopieverkleinerung reicht von 25 bis 50 % (je nach Modell)

Scanspezifikationen

- Integrierter Bildeditor
- Die integrierte OCR-Software konvertiert automatisch gescannten Text in bearbeitbaren Text (falls installiert).
- Twain-kompatible Softwareschnittstelle
- Auflösung: optisch bis zu 4800 x 4800 dpi (je nach Modell), erweitert 19.200 dpi (Software)
Weitere Informationen zur Auflösung in dpi finden Sie in der Scannersoftware.
- Farbe: 48 Bit, Graustufen: 8 Bit (256 Graustufen)
- Maximale Größe beim Scannen über das Vorlagenglas: 21,6 x 29,7 cm

Druckauflösung

Informationen zur Druckauflösung finden Sie in der Druckersoftware. Weitere Informationen hierzu finden Sie unter „[Anzeigen der Druckauflösung](#)“ auf Seite 50.

Druckleistung/Ergiebigkeit der Tintenpatronen

Weitere Informationen zur Druckleistung/Ergiebigkeit von Tintenpatronen finden Sie unter www.hp.com/pageyield.

Akustikinformationen

Wenn Sie Zugriff auf das Internet haben, können Sie akustische Informationen von der HP Website abrufen. Rufen Sie folgende Website auf: www.hp.com/support.

Programm zur umweltfreundlichen Produktherstellung

Hewlett-Packard hat sich der umweltfreundlichen Herstellung qualitativ hochwertiger Produkte verpflichtet. Das Gerät ist so konzipiert, dass es recycelt werden kann. Die Anzahl der verwendeten Materialien wurde auf ein Minimum reduziert, ohne die Funktionalität und Zuverlässigkeit einzuschränken. Verbundstoffe wurden so entwickelt, dass sie einfach zu trennen sind. Die Befestigungs- und Verbindungsteile sind gut sichtbar und leicht zugänglich und können mit gebräuchlichen Werkzeugen abmontiert werden. Wichtige Komponenten wurden so entwickelt, dass bei Demontage- und Reparaturarbeiten leicht darauf zugegriffen werden kann.

Weitere Informationen zu diesem Thema finden Sie auf der HP Website

www.hp.com/hpinfo/globalcitizenship/environment/index.html

Dieser Abschnitt enthält folgende Themen:

- [Papier](#)
- [Kunststoff](#)
- [Datenblätter zur Materialsicherheit](#)
- [Recycling-Programm](#)
- [Recycling-Programm für HP Inkjet-Verbrauchsmaterialien](#)
- [Energy Star®-Hinweis](#)
- [Sonderbehandlung von Materialien](#)
- [Warnhinweis für Benutzer in Kalifornien](#)
- [Battery disposal in the Netherlands](#)
- [Battery disposal in Taiwan](#)
- [Disposal of waste equipment by users in private households in the European Union](#)

Papier

Dieses Produkt ist für die Verwendung von Recyclingpapier gemäß DIN 19309 und EN 12281:2002 geeignet.

Kunststoff

Kunststoffteile mit einem Gewicht von mehr als 25 Gramm sind gemäß internationalen Normen gekennzeichnet, um die Identifizierung des Kunststoffs zu Recyclingzwecken nach Ablauf der Lebensdauer des Produkts zu vereinfachen.

Datenblätter zur Materialsicherheit

Sicherheitsdatenblätter finden Sie auf der HP Webseite unter:

www.hp.com/go/msds

Recycling-Programm

HP bietet in vielen Ländern/Regionen eine wachsende Anzahl von Rückgabe- und Recycling-Programmen an, und kooperiert mit einigen der weltweit größten Recycling-Zentren für Elektronik. Durch den Wiederverkauf seiner gängisten Produkte trägt HP zur Bewahrung natürlicher Ressourcen bei. Informationen zum Recycling von HP Produkten finden Sie auf der Website

www.hp.com/hpinfo/globalcitizenship/environment/recycle/

Recycling-Programm für HP Inkjet-Verbrauchsmaterialien

HP setzt sich für den Schutz der Umwelt ein. Das Recycling-Programm für HP Inkjet-Verbrauchsmaterial wird in vielen Ländern/Regionen angeboten und ermöglicht es Ihnen, gebrauchte Druckpatronen kostenlos einer Wiederverwertung zuzuführen. Weitere Informationen finden Sie auf der folgenden Website:

www.hp.com/hpinfo/globalcitizenship/environment/recycle/

Energy Star®-Hinweis

Mit diesem Produkt sparen Sie Strom und sichern natürliche Ressourcen, ohne dabei Leistungseinbußen in Kauf nehmen zu müssen. Es wurde so konzipiert, dass der Gesamtstromverbrauch sowohl während des Betriebs als auch bei Inaktivität des Geräts gesenkt wird. Dieses Produkt erfüllt die Bedingungen von ENERGY STAR®, einem freiwilligen Programm, das ins Leben gerufen wurde, um die Entwicklung von Büroprodukten mit effizienter Energienutzung zu fördern.



ENERGY STAR ist eine in den USA eingetragene Dienstleistungsmarke der US-Umweltbehörde EPA. Da HP ein ENERGY STAR-Partner ist, erfüllt dieses Gerät die ENERGY STAR-Richtlinien zur Energieeinsparung.

Weitere Informationen zu den ENERGY STAR-Richtlinien finden Sie auf folgender Website:
www.energystar.gov

Sonderbehandlung von Materialien

Auf der Hauptplatine dieses HP Produkts befindet sich ein Lithium-Mangandioxid-Akku, der nach Ablauf der Nutzungsdauer möglicherweise eine spezielle Entsorgung erfordert.

Warnhinweis für Benutzer in Kalifornien

Der Akku, der im Lieferumfang dieses Produkts enthalten ist, kann Perchlorat enthalten. Für den Umgang mit solchen Materialien gelten möglicherweise spezielle Richtlinien. Weitere Informationen finden Sie auf der folgenden Website:

www.dtsc.ca.gov/hazardouswaste/perchlorate

Battery disposal in the Netherlands



Dit HP Product bevat een lithium-manganese-dioxide batterij. Deze bevindt zich op de hoofdprintplaat. Wanneer deze batterij leeg is, moet deze volgens de geldende regels worden afgevoerd.

Battery disposal in Taiwan



Dieser Abschnitt enthält folgende Themen:

- [Zulassungsmodellnummer](#)
- [FCC Statement](#)
- [Notice to users in Korea](#)
- [VCCI \(Class B\) compliance statement for users in Japan](#)
- [Notice to users in Japan about the power cord](#)
- [Noise emission statement for Germany](#)
- [Toxic and hazardous substance table](#)
- [Declaration of conformity \(European Economic Area\)](#)
- [HP Photosmart C6200 All-in-One Series Declaration of Conformity](#)

Zulassungsmodellnummer

Dem Gerät wurde zu Identifizierungszwecken eine modellspezifische Zulassungsnummer zugewiesen. Die Zulassungsmodellnummer Ihres Produkts lautet SDGOB-0714. Diese Modellidentifikationsnummer darf nicht mit dem Produktnamen (z. B. HP Photosmart C6200 All-in-One Series) oder der Modellnummer (z. B. CC985A) verwechselt werden.

FCC Statement

FCC statement

The United States Federal Communications Commission (in 47 CFR 15.105) has specified that the following notice be brought to the attention of users of this product.

This equipment has been tested and found to comply with the limits for a Class B digital device, pursuant to Part 15 of the FCC Rules. These limits are designed to provide reasonable protection against harmful interference in a residential installation. This equipment generates, uses and can radiate radio frequency energy and, if not installed and used in accordance with the instructions, may cause harmful interference to radio communications. However, there is no guarantee that interference will not occur in a particular installation. If this equipment does cause harmful interference to radio or television reception, which can be determined by turning the equipment off and on, the user is encouraged to try to correct the interference by one or more of the following measures:

- Reorient the receiving antenna.
- Increase the separation between the equipment and the receiver.
- Connect the equipment into an outlet on a circuit different from that to which the receiver is connected.
- Consult the dealer or an experienced radio/TV technician for help.

For further information, contact:

Manager of Corporate Product Regulations
Hewlett-Packard Company
3000 Hanover Street
Palo Alto, Ca 94304
(650) 857-1501

Modifications (part 15.21)

The FCC requires the user to be notified that any changes or modifications made to this device that are not expressly approved by HP may void the user's authority to operate the equipment.

This device complies with Part 15 of the FCC Rules. Operation is subject to the following two conditions: (1) this device may not cause harmful interference, and (2) this device must accept any interference received, including interference that may cause undesired operation.

Notice to users in Korea

사용자 안내문(B급 기기)

이 기기는 비업무용으로 전자파 적합 등록을 받은 기기로서, 주거지역에서는 물론 모든 지역에서 사용할 수 있습니다.

VCCI (Class B) compliance statement for users in Japan

この装置は、情報処理装置等電波障害自主規制協議会（VCCI）の基準に基づくクラスB情報技術装置です。この装置は、家庭環境で使用することを目的としていますが、この装置がラジオやテレビジョン受信機に近接して使用されると受信障害を引き起こすことがあります。

取り扱い説明書に従って正しい取り扱いをして下さい。

Notice to users in Japan about the power cord

製品には、同梱された電源コードをお使い下さい。

同梱された電源コードは、他の製品では使用出来ません。

Noise emission statement for Germany

Geräuschemission

LpA < 70 dB am Arbeitsplatz im Normalbetrieb nach DIN 45635 T. 19

Toxic and hazardous substance table

有毒有害物质表

根据中国《电子信息产品污染控制管理办法》

零件描述	有毒有害物质和元素					
	铅	汞	镉	六价铬	多溴联苯	多溴联苯醚
外壳和托盘	0	0	0	0	0	0
电线	0	0	0	0	0	0
印刷电路板	X	0	0	0	0	0
打印系统	X	0	X	0	0	0
显示器**	X	0	0	0	0	0
喷墨打印机墨盒**	0	0	0	0	0	0
扫描仪**	X	0	0	0	0	0
外部电源**	X	0	0	0	0	0

O: 指此部件的所有均一材质中包含的这种有毒有害物质，含量低于SJ/T11363-2006的限制

X: 指此部件使用的均一材质中至少有一种包含的这种有毒有害物质，含量高于SJ/T11363-2006的限制

注：环保使用期限的参考标识取决于产品正常工作的温度和湿度等条件

**以上只适用于使用这些部件的产品

Declaration of conformity (European Economic Area)

The Declaration of Conformity in this document complies with ISO/IEC Guide 17050-1 and EN 17050-1. It identifies the product, manufacturer's name and address, and applicable specifications recognized in the European community.

HP Photosmart C6200 All-in-One Series Declaration of Conformity

	DECLARATION OF CONFORMITY according to ISO/IEC 17050-1 and EN 17050-1	
Supplier's Name: Supplier's Address:	Hewlett-Packard Company 16399 West Bernardo Drive San Diego, CA 92127-1899, USA	DoC#: SDGOB-0714-rel.2.0
declares, that the product		
Product Name and Model: Regulatory Model Number:¹⁾ Product Options: Power Adapter:	HP Photosmart C6200 Series (CC985A) SDGOB-0714 ALL 0957-2230	
conforms to the following Product Specifications and Regulations:		
EMC:	CISPR 22:1997+A1:2000+A2:2002 / EN 55022:1998 +A1:2000+A2:2003 Class B CISPR 24:1997+A1:2001+A2:2002 / EN 55024:1998 +A1:2001+A2:2003 Class B EN 301 489-1 V1.4.1:2002 / EN 301 489-17 V1.2.1:2002 IEC 61000-3-2:2000+A1:2000+A2:2005 / EN 61000-3-2:2000+A2:2005 IEC 61000-3-3:1994+A1:2001 / EN 61000-3-3:1995+A1:2001 FCC Title 47 CFR, Part 15 Class B / ICES-003, Issue 4 GB9254:1998, GB17625.1:2003	
SAFETY:	IEC 60950-1:2001 / EN 60950-1:2001 IEC 60825-1 Ed. 1.2:2001 / EN 60825-1+A2+A1:2002 (LED) GB4943:2001	
This Device complies with Part 15 of the FCC Rules. Operation is subject to the following two Conditions: (1) this device may not cause harmful interference, and (2) this device must accept any interference received, including interference that may cause undesired operation		
The product herewith complies with the requirements of the EMC Directive 2004/108/EC and the Low Voltage Directive 2006/95/EC and carries the CE-Marking accordingly		
Additional Information:		
<ol style="list-style-type: none"> This product is assigned a Regulatory Model Number which stays with the regulatory aspects of the design. The Regulatory Model Number is the main product identifier in the regulatory documentation and test reports, this number should not be confused with the marketing name or the product numbers. 		
San Diego, CA, USA 16 January, 2007		
Local contact for regulatory topics only:		
EMEA: Hewlett-Packard GmbH, HQ-TRE, Herrenberger Strasse 140, 71034 Böblingen, Germany U.S.: Hewlett-Packard, 3000 Hanover St., Palo Alto 94304, U.S.A. 650-857-1501		

Index

Symbole/Zahlen

- 10 x 15 cm-Fotopapier
 - einlegen 41
 - kopieren 90
 - Spezifikationen 191
- 2 Seiten auf 1 Blatt drucken
 - 60
- 4 Seiten auf 1 Blatt drucken
 - 60
- 4 x 6 Zoll-Fotopapier
 - kopieren 90
- 4 x 6 Zoll-Fotopapier
 - einlegen 41

A

- A4-Papier einlegen 39
- Abbrechen
 - Druckauftrag 65
 - Kopieren 98
 - Scannen 88
 - Taste 7
- Abdeckungsunterseite
 - reinigen 102
- Admin-Kennwort 28
- Adressen, drucken 63
- Allgemeine Informationen, Konfigurationsseite 28
- Anhalten
 - Druckauftrag 65
 - Kopieren 98
 - Scannen 88
- An Seite anpassen 95
- An Seite anpassen (Option) funktioniert nicht 158
- Anzeige
 - Maßeinheiten ändern 121
 - Wechseln der Sprache 121
- Auflösung
 - Drucken 50
- Auswählen von Papier 36
- Auswechseln von Tintenpatronen 104

B

- Bearbeiten
 - Scanvorschau 87
- Bedienfeld
 - Elemente 7
 - Tasten 7
 - Übersicht 6
- Beidseitiges Drucken 58, 59
- Berichte
 - Selbsttest 99
- Beschädigt, Tintenpatrone 175
- Bestellen
 - Tintenpatronen 113
 - Tintenzubehör und -verbrauchsmaterialien 113
- Bilder
 - drehen 76
 - gescannte Bilder
 - bearbeiten 86
 - scannen 83
 - Scan senden 87
 - zoomen 75
 - zuschneiden 75
- Blockierte Druckkopfeinheit 123
- Briefumschläge
 - einlegen 43
 - Spezifikationen 191
- Broschürendruck 59

C

- CAT-5-Ethernet-Kabel 20
- Customer Support
 - Gewährleistung 183

D

- Datei
 - nicht unterstützte Formate 164
 - ungültiger Name 165
 - unlesbar 164
 - unterstützte Formate 165

Dauer des telefonischen Supports

- Dauer des Supports 185
- Declaration of Conformity
 - United States 198
- Declaration of Conformity: European Economic Area 198
- Default Gateway (802.3 verkabelt) 29
- Deinstallieren, Software 125
- Diashow-Tipps 17
- Display
 - Energiesparmodus 9
 - Symbole 8
- DNS-Server (802.3 verkabelt) 30

Dokumente

- gescannte Dokumente
 - bearbeiten 86
 - scannen 83

- DPOF-Druck 16
- Drehen von Bildern 76
- Druckaufgaben (Registerkarte) 53

Druckeinstellungen

- Auflösung 50
- Ausrichtung 51
- Druckqualität 131
- Farbton 52
- Geschwindigkeit 50
- Größenänderungsoptionen
 - n 51

- Helligkeit 52
- Layout 51
- Papierformat 48
- Papiertyp 50
- Qualität 50
- Sättigung 52
- Verkleinern/Vergrößern 51

Drucken

- 2 oder 4 Seiten auf 1 Blatt 60
- Adressen 63
- auf Fotopapier 56
- Auftrag anhalten 65

- aus einem
Softwareprogramm 47
- beide Papierseiten 58
- Bilder spiegeln 62
- blasige Seiten 137
- Briefumschläge 63
- Briefumschläge werden falsch gedruckt 141
- Broschüre 59
- CD/DVD-Etiketten 57
- Druckoptionen 48, 53
- Etiketten 63
falsche Ränder 146, 147
- Fehlerbehebung 140
- leerer Ausdruck 148
- mehrere Seiten auf einem Blatt 60
- nicht möglich 144
- Poster 64
- Qualität, Fehlerbehebung 132, 133, 136, 138
- randlose Fotos 55
- randloses Drucken schlägt fehl 141
- richtige Reihenfolge 61
- Selbsttestbericht 99
- sinnlose Zeichen 144
- spezielle Druckaufträge 55
- Spezifikationen 192
- Transferdrucke zum Aufbügeln 62
- Transparentfolien 62
- umgekehrte Seitenreihenfolge 145
- vertikale Streifen 139
- verzerrter Ausdruck 134
- vom Computer aus 47
- Vorschau 52
- Webseite 64
- Drucker ausrichten 106
- Druckerfreigabe
Mac 18
Windows 18
- Drucker gefunden (Bildschirm), Windows 22
- Druckkopf
blockiert 178
Fehlfunktion 179
Reinigen 107
- Druckkopfeinheit, blockiert 123
- Druckpatronen
wenig Tinte 148
- Druckqualität 50
- Dunkle Kopie 156
- Dunkler
Kopien 93
- Duplexdruck 58, 59
- Durchblättern von Fotos 16
- E**
- Ein (Taste) 8
- Einlegen
10 x 15 cm-Fotopapier 41
4 x 6 Zoll-Fotopapier 41
A4-Papier 39
Briefumschläge 43
Etiketten 45
großformatiges Papier 39
Grußkarten 45
Hagaki 42
Karteikarten 42
Legal-Papier 39
Letter-Papier 39
Originale 35
Postkarten 42
Transferpapier zum Aufbügeln 45
Transparentfolien 45
- Einrichten
Menü 10
Taste 7
- Einstellungen
Land/Region 15
Netzwerk 23
Sprache 15
Standardwerte wiederherstellen 24
- Empfangene Pakete insgesamt (802.3 verkabelt) 30
- Energiesparmodus 9
- Entfernen von Tinte von der Haut oder Kleidung 110
- Erneut installieren, Software 125
- Erweiterte
Netzwerkeinstellungen 24
- Etiketten
einlegen 45
Spezifikationen 191
- Europäische Union
Richtlinie 2002/95/EC 194
- EWS. *siehe* Integrierter Webserver
- F**
- Fachauswahl 16
- Falsche Firmware-Version 161
- Farbdisplay
Kopievorschau 89
Original zuschneiden 96
Randverschiebung 97
- Farbe
schwach 137
- Farben
verlaufen 135
- Farnton im Ausdruck ändern 52
- Fax
falsche Papierbreite 171
- Faxen
schlechte Druckqualität 132, 133
- Faxprobleme
schlechte Druckqualität 133
verschmierte Tinte 132
- Fehlen
Text auf gescanntem Dokument 155
- Fehlend
Tintenpatrone 175
- Fehlende Informationen auf Kopie 157
- Fehler beheben
Netzwerkeinrichtung 128
Softwareinstallation 123
- Fehlerbehebung
andere Benutzer im Netzwerk können auf die Speicherplatte zugreifen 152
- blockierte
Druckkopfeinheit 123
- Dateiname enthält sinnlose Zeichen 152
- Datei oder Objekt kann nicht gefunden werden 152
- Drucken 140
- Druckerausrichtung 122
- Drucker nicht gefunden 130
- falsche Maßeinheiten 121
- Faxprobleme 132, 133
- Fehlermeldungen 160
- Gerät wird nicht erkannt 128

- Hardwareinstallation 118
 Kommunikationsprobleme 115
 Kopieren 156
 Scannen 153
 Speicherkarte 149
 Sprache, Anzeige 121
 Stau, Papier 46, 123
 USB-Kabel 121
- Fehlermeldungen
 kein Papier 170
 Lesen oder Schreiben einer Datei 163
 Speicherkarten 166
- Festlegen
 Druckoptionen 48, 53
- Firmware, Version 28
- Foto
 Photosmart Express (Menü) 10
- Fotopapier
 einlegen 41
 kopieren 91
 Spezifikationen 191
- Fotos
 drehen 76
 drucken auf Fotopapier 56
 Einzelbild hinzufügen 75
 E-Mail 73
 Entfernen von roten Augen 75
 Farbeffekt hinzufügen 75
 fehlend 164
 gescannte Fotos bearbeiten 86
 Helligkeit anpassen 75
 Horizontal spiegeln 75
 randlos drucken 55
 Tinte läuft aus 148
 über HP Photosmart senden 73
 verteilen 73
 Zoomen 75
 zuschneiden 75
- Fotos durchblättern 16
 Freigabe 22
 Für Netzwerk einrichten 23
- G**
 Gateway, Standardeinstellung 29
- Gerät
 nicht erkannt 172
 reagiert nicht 141
- Gescannte Bilder bearbeiten 86
- Geschwindigkeit
 Drucken 50
 Kopieren 92
- Gewährleistung 183, 185
- Grußkarten einlegen 45
- H**
- Hagaki-Karten einlegen 42
- HardwareAdresse (802.3 verkabelt) 29
- Hell
 Kopieren 156
- Heller
 Kopien 93
- Helligkeit im Ausdruck ändern 52
- Hilfe
 Menü 10
- Hochformat-Ausrichtung 51
- Hostname 28, 31
- HP Instant Share
 Scan senden 87
- HP Photosmart
 Bilder senden 73
- I**
- Integrierter Webserver
 Kennworteinstellungen 28
 über den Webbrowser zugreifen 26
- IP
 Adresse 29
 Einstellungen 25
- IP (Internetprotokoll)
 Adresse 28
- K**
- Karteikarten einlegen 42
- Keine Scanoptionen festgelegt, Fehler 167
- Keine Verbindung, Fehler 166
- Kein Papier 170
- Kennwort, integrierter Webserver 28
- Kommunikationsprobleme
 bidirektionale Kommunikation unterbrochen 173
- Der HP All-in-One lässt sich nicht einschalten 119
- Gerät nicht erkannt 172
- Test fehlgeschlagen 171
- Konfigurationsquelle (802.3 verkabelt) 30
- Konfigurationsseite
 allgemeine Informationen 28
 verkabelt (802.3) 29
- Kopie
 erstellen 89
 Fotos verbessern 97
 randloses Foto 94
 Randverschiebung 97
 Spezifikationen 192
 Text verbessern 97
 zuschneiden 96
- Kopie erstellen 89
- Kopien
 vergrößern 96
 verkleinern 96
- Kopienzahl 90
- Kopieren
 abbrechen 98
 An Seite anpassen (Option) funktioniert nicht 158
 Bild wird falsch zugeschnitten 159
 Farben verlaufen 135
 fehlende Informationen 157
 Fehlerbehebung 156
 Format, benutzerdefiniert 96
 Geschwindigkeit 92
 Kopienzahl 90
 leere Seite 160
 Menü 11
 Papierformat 90
 Papiertypen, empfohlene 91
 Qualität 92
 randlose Kopie weist Ränder auf 159
 Standardeinstellungen 93
 Vorschau 89
 zu dunkel 156
 zu hell 156

Kopievorschau 89
Kundendienst
Gewährleistung 185

L
Land/Region einstellen 15
Leer
gescanntes Bild 154
Leere Seite
Kopieren 160
Legal-Papier
einlegen 39
kopieren 90
Spezifikationen 191
Letter-Papier
einlegen 39
kopieren 91
Spezifikationen 191

M
MAC-Adresse 29
Maximale Auflösung
(Qualität) 92
mDNS-Dienstname 29
Media Access Control (MAC)-
Adresse 29
Medien. *siehe* Papier
Menüs
Einrichten 10
Hilfe 10
Kopieren 11
Scannen an 10

N
Nach Ablauf des Support-
Zeitraums 185
Navigationsfeld 8
Netzwerk
aktualisieren 23
Einstellungen
wiederherstellen 24
erweiterte Einstellungen
24
Status 28
Verbindungstyp 28
Netzwerkkonfigurationsseite
28
Normale Kopierqualität 92

O
OK, Taste 8

Optimale Kopierqualität 92
Overheadfolien bedrucken 62

P
Papier
auswählen 36
einlegen 39
empfohlene Kopiertypen
91
empfohlenes Papierformat
für das Drucken 48
empfohlene Typen 36, 37
falsche Breite 171
falsch eingezogen 170
falscher Typ 170
falsches Format 170
falsches Papier 171
Foto 171
kein Papier 170
Spezifikationen 191
Stau 46, 161, 170
Staus 117, 123
Tipps 117
ungeeignet 38
wird nicht eingezogen 140
Papierformat
Kopiereinstellung 90
Papiertyp 50
Patronen. *siehe* Tintenpatronen
Pfeil nach links 8
Pfeil nach rechts 7
Photosmart Express 7
Poster 64
Postkarten
einlegen 42
Probleme
Drucken 140
Fehlermeldungen 160
Kopieren 156
Scannen 153

Q
Qualität
Drucken 50
Qualität, Kopieren 92
Querformat-Ausrichtung 51

R
Ränder
falsch 146
Text oder Grafiken
abgeschnitten 147

Randlose Fotos
Bild wird falsch
zugeschnitten 159
drucken 55
Kopie weist Ränder auf
159
Randlose Fotos mit 10 x 15 cm
(4 x 6 Zoll)
drucken 55
Randlose Kopien 94
Rechtliche Hinweise
China 194
Richtlinie 2002/95/EC 194
Recycling
Druckpatronen 193
Regulatory notices
Declaration of conformity
(European Economic
Area) 198
Declaration of Conformity
(U.S.) 198
Reinigen
Abdeckungsunterseite
102
Druckkopf 107
Gehäuse 102
kontakte der
Tintenpatronen 108
Vorlagenglas 101
RJ-45-Stecker 20, 31, 32
Rote-Augen-Effekt entfernen
75

S
Sättigung im Ausdruck
ändern 52
Scannen
abbrechen 88
anhalten 88
an Speicherkarte 86
auf Computer speichern
85
auf Speicherkarte
speichern 86
Bild bearbeiten 86
Bilder gemeinsam nutzen
87
Dokumente 83, 84
falscher Zuschnitt 154
falsches Seitenlayout 154
Fehlerbehebung 153
Fotos 83, 84
Funktionen 83

- gepunktete Linien statt
Text 155
- Keine Scanoptionen
festgelegt, Fehler 167
- leeres Bild 154
- nicht möglich 153
- Scanspezifikationen 192
- schlägt fehl 161
- Taste 8
- Text falsch 155
- Textformat falsch 155
- über das Bedienfeld 85
- über HP Photosmart
Gemeinsam nutzen
senden 88
- Unterbrechungen 153
- Vorschaubild bearbeiten
87
- Scannen an
Menü 10
- Scannerglas
reinigen 101
- Schlechte Qualität beim
Ausdruck von Faxen 132
- Schlechte Qualität beim
Drucken von Faxen 133
- Schnelle Kopierqualität 92
- Seitenfolge 61
- Selbsttestbericht 99
- Senden von Bildern mit
HP Photosmart Gemeinsam
nutzen
Gescannte Bilder 88
- Sicherheit
Netzwerk, WEP-
Schlüssel 21
- Softwareinstallation
deinstallieren 125
- Fehler beheben 123
- neu installieren 125
- Softwareprogramm, Drucken
aus 47
- Speicherkarten
Datei unlesbar 164
- einsetzen 74
- fehlende Fotos 164
- Fehlerbehebung 149
- Fehlermeldung 166
- Fotos per E-Mail senden
73
- Fotos verteilen 73
- HP All-in-One hat Probleme
beim Lesen 149
- Lese- oder Schreibfehler
151
- nicht lesbar in der
Digitalkamera 149
- nicht verfügbar 151
- Scannen an 86
- Speichern von Dateien auf
dem Computer 74
- Steckplätze 67
- Speichern
Fotos auf Computer 74
- gescannte Bilder 85
- Speichern einer Demo 17
- Sprache einstellen 15
- Standarddrucker, einrichten
48
- Standardeinstellungen
wiederherstellen 16
- Standardeinstellungen
wiederherstellen 16, 24
- START KOPIEREN Farbe 8
- START KOPIEREN Schwarz
8
- Status, Netzwerk 28
- Stau, Papier 46, 123
- Subnetzmaske 29
- Support
Kontaktaufnahme 184
- Support, Ablauf 184
- Systemanforderungen 191
- T**
- Tasten, Bedienfeld 7
- Technische Daten
Druckspezifikationen 192
- Kopierspezifikationen 192
- Papierspezifikationen 191
- Scanspezifikationen 192
- Systemanforderungen 191
- Telefonischer Support 185
- Telefonnummern, Support
184
- Telefonnummern,
Unterstützung 184
- Text
abgeschnitten 147
- auf Kopien verbessern 97
- falsches Format auf dem
gescannten Dokument
155
- falsch oder fehlt auf
gescanntem Dokument
155
- gepunktete Linien auf dem
gescannten Dokument
155
- gestuft 134
- nicht ausgefüllt 133
- sinnlose Zeichen 144
- stufenlose Schriftarten
134
- Tinte
bald ersetzen 180
- läuft ins Innere des
HP All-in-One 148
- leer 176
- Trocknungszeit 169
- wenig 148
- wird in das Gerät
gesprührt 140
- Tinte entfernen von Haut oder
Kleidung 110
- Tintenfüllstände
Symbole 8
- Tintenfüllstände überprüfen
103
- Tintenpatrone
Fehler 177
- Tintenpatronen
abgelaufen 176, 177
- bald ersetzen 180
- beschädigt 175
- bestellen 113
- ersetzen 104
- falsch 174, 175, 180
- fehlen 175
- Fehlerbehebung 122
- Fehlermeldung 180
- Fehlermeldungen 173
- HP Tinte aufgebraucht
178
- inkompatible 174
- Kontakte reinigen 108
- leer 176
- Tinte anderer Hersteller
178
- Tintenfüllstände prüfen
103
- Tipps 116
- Zubehörfehler 177
- Tintenzubehör und -
verbrauchsmaterialien
kaufen 113
- Transferdrucke zum
Aufbügeln 62

- Transferpapier zum Aufbügeln auf T-Shirts. *siehe* Transferdrucke zum Aufbügeln
- Transparentfolien einlegen 45 kopieren 91 Spezifikationen 191
- U**
- Übertragene Pakete insgesamt (802.3 verkabelt) 30
- Umgebung Programm zur umweltfreundlichen Produktherstellung 193
- Ungültiger Dateiname 165
- Unsachgemäßes Herunterfahren 173
- Unterstützte Anschlusstypen Ethernet 18
- Unterstützte Verbindungstypen Druckerfreigabe 18
- URL 28
- USB-Kabel Kommunikation unterbrochen 173
- USB-Kabel-Installation 121
- V**
- Verbinden Verkabeltes Netzwerk (Ethernet) 19
- Verbindung Geschwindigkeit 25 Konfiguration 30
- verkabelt (802.3), Konfigurationsseite 29
- Verkleinern/Vergrößern von Kopien an Letter- oder A4-Format anpassen 95 benutzerdefiniertes Format 96
- Versand des Geräts 187
- Verschieben des linken Rands 97
- Verschmierte Tinte, Fax 132
- Vorlagenglas reinigen 101
- Vorschaubild bearbeiten 87
- Vorschau des Druckauftrags 52
- W**
- Wartung Abdeckungsunterseite reinigen 102 Drucker ausrichten 106 Druckkopf reinigen 107 Gehäuse reinigen 102 Selbsttestbericht 99 Standardeinstellungen wiederherstellen 16 Standby/Aus, Modus einstellen 110 Tintenfüllstände prüfen 103 Tintenpatronen auswechseln 104 Vorlagenglas reinigen 101 Webseite, drucken 64
- Wiederherstellen der Netzwerkstandardeinstellung en 24
- Wiederherstellen der Standardeinstellungen 16
- Z**
- zoomen Fotos 75 Tasten 75
- Zoomen Taste 8
- Zulassungsinformationen Zulassungsmodellnummer 196
- Zuschneiden nicht möglich 166 randlose Kopie falsch 159
- Zuschneiden eines Originals 96
- Zuschneiden von Fotos 75