HP Photosmart C6200 All-in-One series Hjälp





Innehåll

1	HP Photosmart C6200 All-in-One series Hjälp	3
2	HP All-in-One översikt Översikt över HP All-in-One Översikt över kontrollpanelen Menyöversikt Använda programmet HP Photosmart	5 6 8 11
3	Söka mer information	13
4	Slutföra installationen av HP All-in-One Ange inställningar Information om datoranslutning Ansluta till ett nätverk.	15 17 19
5	Hur gör jag?	31
6	Fylla på original och papper Fylla på original Välja papperstyp för utskrift och kopiering Lägga i papper Undvika papperstrassel	33 34 36 42
7	Skriva ut från datorn Skriva ut från ett program Göra HP All-in-One till standardskrivare Ändra inställningarna för den aktuella utskriften Ändra standardinställningarna för utskrift. Kortkommandon för utskrifter Specialutskrifter Stoppa ett utskriftsjobb.	45 46 50 51 52 62
8	Använda fotofunktionerna Så här visar du och väljer foton Skriv ut foton Så här skapar du specialprojekt från dina foton Dela foton med HP Photosmart-programmet Överföra foton till datorn Redigera foton med kontrollpanelen	66 67 69 70 71 72
9	Använda skanningsfunktionerna Skriva ut skannade foton Skanna en bild Redigera en skannad bild Dela en skannad bild med vänner och familj Stoppa skanning	79 80 82 83 83

10	Göra en konja	85
	Förhandsgranska kopjan.	
	Ändra kopieringsinställningarna för den aktuella utskriften	
	Ändra standardinställningarna för kopiering	
	Utföra speciella typer av kopiering	90
	Avbryta kopiering	94
11	Skriva ut rapporter och formulär	
	Skriva ut en självtestrapport	95
	Skriva ut formulär	96
12	Underhålla HP All-in-One	
	Rengöra HP All-in-One	97
	Kontrollera de uppskattade bläcknivåerna	
	Anvanda blackpatroner	
	Minska energiforbrukningen nar HP All-in-One är avstängd	
	Stänge ov HR All in One	106
	Stallya av HF All-III-Olle	
13	Handla bläcktillbehör	107
14	Felsökning	
	Felsökningstips	109
	Felsökning av maskinvaruinstallation	112
	Felsökning av programinstallation	116
	Felsökning - nätverk	
	Felsökning av utskriftskvaliteten	
	Felsokning - utskrift	
	Felsokning av minneskort	
	Felsokning - Skanning	142
	Felsokhing - kopiening	148
15	HP's garanti och support	
	Garanti	
	Garantiinformation för bläckpatroner	169
	Supportprocess	169
	Innan du ringer till HP:s support	170
	Support från HP per telefon	170
	Ytterligare garantialternativ	171
	HP Quick Exchange Service (Japan)	172
	HP Korea customer support	172
	Förbereda HP All-in-One för transport	173
	Paketera HP All-in-One	174
16	Teknisk information	
	ivilijovarilig produktnantering	
Inc	mornation om gallande lagar och lororoningar	1/9 102
me	15A	103

Innehåll

1 HP Photosmart C6200 All-in-One series Hjälp

Information om HP All-in-One finns i:

- "HP All-in-One översikt" på sidan 5
- "Söka mer information" på sidan 13
- "Slutföra installationen av HP All-in-One" på sidan 15
- "Hur gör jag?" på sidan 31
- "Fylla på original och papper" på sidan 33
- "Skriva ut från datorn" på sidan 45
- "Använda fotofunktionerna" på sidan 65
- "Använda skanningsfunktionerna" på sidan 79
- "Använda kopieringsfunktionerna" på sidan 85
- "Skriva ut rapporter och formulär" på sidan 95
- "Underhålla HP All-in-One" på sidan 97
- "Handla bläcktillbehör" på sidan 107
- "HP:s garanti och support" på sidan 169
- "Teknisk information" på sidan 175

2 HP All-in-One översikt

Du kan använda HP All-in-One för att snabbt och enkelt göra kopior, skanna dokument eller skriva ut foton från ett minneskort. HP-papper som är speciellt utformade för den typ av projekt du skriver ut ger bäst resultat. Med tillbehöret för dubbelsidig utskrift som medföljer HP All-in-One kan du skriva ut på båda sidor av papperet för att skapa broschyrer och häften eller helt enkelt spara papper.

HP All-in-One har även inbyggda mallar som du kan använda för att skriva ut anteckningspapper med smal eller bred linjering, räknepapper eller notblad - perfekt för ditt barns hemläxor. Du kan även skriva ut en att-göra-lista för att hålla reda på det du har att göra. Du kan nå många HP All-in-One-funktioner direkt från kontrollpanelen utan att starta datorn.

I den här sektionen ingår följande avsnitt:

- <u>Översikt över HP All-in-One</u>
- <u>Översikt över kontrollpanelen</u>
- Menyöversikt
- <u>Använda programmet HP Photosmart</u>

Översikt över HP All-in-One



Siffra	Beskrivning	
1	Kontrollpanelens grafikfönster (kallas även fönster)	
2	Kontrollpanel	
3	Utmatningsfack (öppet)	
4	Pappersledare för bredd för huvudfacket	
5	Huvudfack (kallas även inmatningsfack)	

Kapitel 2

(fortsättning)

Siffra	Beskrivning	
6	Stöd för pappersfack	
7	Pappersledare för bredd och längd för fotofacket	
8	Fotofack	
9	Pappersledare för längd för huvudfacket	
10	Bläckpatronslucka	
11	Platser för minneskort	
12	Glas	
13	Dokumentstöd innanför locket	
14	Ethernet-port	
15	USB-port	
16	Strömanslutning	
17	Tillbehör för dubbelsidig utskrift	

* Använd bara med den nätadapter som levererats av HP.

Översikt över kontrollpanelen

Det här avsnittet beskriver funktionerna hos kontrollpanelens knappar och lampor samt ikonerna och viloläget i fönstret.

I den här sektionen ingår följande avsnitt:

- Funktioner på kontrollpanelen
- Ikoner i fönstret
- Fönstrets viloläge

Funktioner på kontrollpanelen

Följande diagram och tabell ger en snabbreferens till funktionerna på kontrollpanelen på HP All-in-One.



Oversikt

Siffra	lkon	Namn och beskrivning	
1		Grafikfönster i färg (kallas även fönster): Visar menyer, foton och meddelanden. Grafikfönstret kan lyftas upp och vinklas så att det syns bättre.	
2	Ő	Varningslampa: Visar att ett problem har inträffat. Mer information finns i grafikfönstret.	
3	◆	Bakåt: Återgår till föregående skärmbild i teckenfönstret.	
4	عر	Installation: Öppnar menyn Installation där du kan generera rapporter, ändra enhetsinställningar och utföra underhållsfunktioner.	
5	?	Hjälp: Öppnar Help Menu (Hjälpmeny) i teckenfönstret så att du kan välja ett ämne och lära dig mer om det. När du trycker på Hjälp i viloläge visas en meny med olika hjälpavsnitt. Beroende på vilket avsnitt du väljer visas det antingen i grafikfönstret eller på datorns skärm. När andra skärmar än viloläget visas får du hjälp om den aktuella funktionen när du trycker på Hjälp-knappen.	
6	X	Avbryt: Avbryter den aktuella åtgärden.	
7		Fotomenyn: Öppnar menyn Photosmart Express där du kan skriva ut, redigera, spara och distribuera foton.	
8	Ś	Borttagning av röda ögon: Slår på och stänger av funktionen Borttagning av röda ögon. Funktionen är avstängd som standard. När funktionen är aktiverad, korrigerar HP All-in-One automatiskt röda ögon i det foto som visas i fönstret.	
9	<u>ل</u>	Skriv ut foto: Du kan göra en kopia av ett originalfoto som placerats på glaset.	
10		Skriv ut foton: Beroende på om du öppnar dina foton från menyn View (Visa), Print (Skriv ut), eller Create (Skapa), visas skärmen Print Preview (Förhandsgranska) när du trycker på knappen Skriv ut foton, eller så skrivs eventuella valda foton ut. Om inga foton är valda visas ett meddelande som frågar om du vill skriva ut alla foton på kortet.	
11	3	Skanningsmenyn: Öppnar Scan Menu (Skanningsmenyn), där du kan välja en destination för skanningen.	
12		Start Scan (Starta skanning): Startar en skanning.	
13	ÐÐ	Kopieringsmeny: Öppnar Kopieringsmeny där du kan välja kopieringsalternativ, exempelvis antal kopior, pappersstorlek och papperstyp.	
14	Q	Starta kopiering Svart: Startar en kopiering i svartvitt.	
15		Starta kopiering Färg: Startar en kopiering i färg.	
16	Û	På: Slår på och stänger av HP All-in-One. När HP All-in-One är avstängd drar den fortfarande ström, även om förbrukningen är minimal. Du kan minska strömförbrukningen ytterligare genom att hålla ned På-knappen i 3 sekunder. Då ställs HP All-in-One in i läget Vänteläge/Av. Om du vill koppla bort strömmen helt stänger du av HP All-in-One och drar ur strömsladden.	
17	Q	Zooma ut - (förstoringsglasikon): Zoomar ut för att visa mer av ett foto. Om du trycker på den här knappen när ett foto visas med 100 % storlek i fönstret, tillämpas funktionen Fit to Page (Sidanpassa) automatiskt på fotot.	

Siffra	lkon	Namn och beskrivning	
18	⊕	Zooma in + (förstoringsglasikon): Zoomar in så att bilden i fönstret förstoras. Du kan även använda den här knappen tillsammans med pilarna på styrplattan för att justera beskärningsrutan för utskrift.	
19	ОК	OK: Väljer en menyinställning, ett värde eller ett foto i fönstret.	
20	▲ ◄ ► ▼	Styrplatta: Låter dig bläddra igenom olika foton och menyalternativ med hjälp a uppåt-, nedåt-, vänster- och högerpilen.	
		Om du zoomar in ett foto kan du även använda pilknapparna för att panorera kring fotot och välja ett annat område som du vill skriva ut.	

Ikoner i fönstret

Följande ikoner kan visas längst ner i grafikfönstret och ger viktigt information om HP All-in-One.

lkon	Användning	
	Visar bläckpatronens status. Färgen på ikonen motsvarar bläckpatronens färg, och ikonens fyllnadsnivå motsvarar bläckpatronens nivå.	
	Anmärkning Ikonerna för bläcknivå visas endast om en av bläckpatronerna är fylld till mindre än 50%. Om bläcknivån i alla bläckpatronerna är mer än 50%, visas inga bläckpatronsikoner i fönstret.	
	Visar att bläckpatronen är nästan tom och behöver bytas ut.	
?)	Visar att en okänd bläckpatron är isatt. Denna ikon kan visas om en bläckpatron innehåller bläck som inte är från HP.	
	Visar att det finns en kabeldragen nätverksanslutning.	

Fönstrets viloläge

För att grafikfönstret ska hålla längre släcks det efter två minuters inaktivitet. Efter 60 minuters inaktivitet går grafikfönstret in i viloläge och stängs av helt. Fönstret slås på igen när du trycker på en knapp på kontrollpanelen, sätter i ett minneskort, lyfter på locket eller använder HP All-in-One från en ansluten dator.

Menyöversikt

Under följande rubriker visas en översikt över menyerna på den högsta nivån som visas i teckenfönstret på HP All-in-One.

- Photosmart Express-menyn
- <u>Skanningsmeny</u>

- Installationsmeny
- Kopieringsmeny
- <u>Hjälpmeny</u>

Photosmart Express-menyn

Följande alternativ är tillgängliga i menyn **Photosmart Express** när du sätter i ett minneskort eller trycker på **Fotomenyn** på kontrollpanelen.



Skanningsmeny

Följande alternativ är tillgängliga när du trycker på knappen **Skanningsmenyn** på kontrollpanelen.

Anmärkning De tillämpningar som visas på Scan Menu (Skanningsmenyn) varierar beroende på vilka program som är installerade på datorn.

Scan and Reprint (Skanna och skriv ut igen)

Scan to Memory Card (Skanna och spara på minneskort)

HP Photosmart Premier

Scan to Computer (Skanna till dator)

Anmärkning Alternativet Scan to Computer (Skanna till dator) visas endast om HP All-in-One är nätverksansluten.

Kapitel 2

Installationsmeny

Följande alternativ är tillgängliga när du trycker på knappen **Installation** på kontrollpanelen.

Printable School Papers (Utskrivbara formulär) Tools (Verktyg) Preferences (Inställningar) Network (Nätverk)

Kopieringsmeny

Följande alternativ är tillgängliga när du trycker på knappen **Kopieringsmeny** på kontrollpanelen.

Copies (Kopior) Size (Storlek) Quality (Kvalitet) Lighter/Darker (Ljusare/ Mörkare) Preview (Förhandsgranska) Crop (Beskära) Paper Size (Pappersstorlek) Paper Type (Papperstyp) Margin Shift (Marginaländring) Enhancements (Förbättringar) Set As New Defaults (Ange som nya standardinställningar)

Hjälpmeny

Help Menu (Hjälpmeny) ger snabb åtkomst till det viktigaste hjälpavsnitten och blir tillgänglig när du trycker på knappen **Hjälp**. Om du väljer ett av de sex första avsnitten, visas hjälpen i grafikfönstret. Om du väljer ett av de återstående avsnitten, visas hjälpen på datorns skärm. De följande alternativen är tillgängliga.

Use Control Panel (Använd kontrollpanelen)

Insert Ink Cartridges (Sätt i bläckpatroner)

Load Paper in Photo Tray (Lägg papper i fotofacket)

Load Paper in Main Tray (Fyll på papper i huvudfacket)

Load Original on Scanner (Lägg originalet på skannern)

How Do I (Anvisningar)

(fortsättning)

Error Messages (Felmeddelanden)

General Troubleshooting (Allmän felsökning)

Networking Troubleshooting (Felsökning av nätverk)

Use Memory Card (Använda minneskort)

Get Support (Support från HP)

Använda programmet HP Photosmart

Programmet HP Photosmart är ett snabbt och enkelt sätt att skriva ut dina foton. Du får även tillgång till andra grundläggande funktioner i HP:s bildhanteringsprogramvara, t.ex. att spara och visa foton.

För mer information om hur du använder HP Photosmart-programmet:

- Titta i innehållsförteckningen till vänster. Leta efter boken HP Photosmartprogrammet - Hjälp högst upp.
- Om du inte ser boken HP Photosmart-programmet Hjälp överst i innehållsförteckningen, öppna programmet via HP Lösningscenter.

Kapitel 2

3 Söka mer information

Det finns en mängd dokument, både tryckta och i digitalt format, med information om hur du konfigurerar och använder HP All-in-One.

Start Here	Installationshandbok
Contract of the second se	Installationshandboken innehåller instruktioner om hur du konfigurerar HP All-in-One och installerar programvara. Det är viktigt att du går igenom stegen i installationshandboken i rätt ordning.
Image: Section 1. Image: Section 1.	Om du har problem under installationen, läs installationshandboken för information om felsökning, eller se " <u>Felsökning</u> " på sidan 109 här i online- hjälpen.
Hip Hill Fladeanean 2500 santa pinter Ukar Gode	Grundläggande handbok Den grundläggande handboken innehåller en översikt över HP All-in-One, inklusive steg-för-steg-anvisningar för grundläggande uppgifter, felsökningstips och teknisk information.
00	HP Photosmart-animationer
	HP Photosmart-animationerna, som finns i relevanta delar av online-hjälpen, visar dig hur du utför vanliga uppgifter med HP All-in-One. Du får lära dig att fylla på papper, sätta i ett minneskort och byta bläckpatroner.
	Direkthjälp
	Direkthjälpen innehåller detaljerade instruktioner för alla funktioner på HP All-in-One.
3	 Avsnittet Hur gör jag? innehåller länkar så att du snabbt kan hitta information om hur du utför vanliga uppgifter.
	 Avsnittet HP All-in-One - översikt innehåller allmän information om huvudfunktionerna på HP All-in-One.
	 I avsnittet Felsökning finns information om hur du åtgärdar fel som kan uppstå med HP All-in-One.
	Viktigt
HTML	Viktigt-filen innehåller den mest aktuella informationen som antagligen inte finns i några andra skrifter.
	Installera programmen om du vill komma åt Viktigt-filen.
www.hp.com/support	Om du har en Internet-anslutning kan du få hjälp och support från HP:s webbplats. På webbplatsen finns teknisk support, drivrutiner, material och beställningsinformation.

Kapitel 3

4 Slutföra installationen av HP All-in-One

När du har gått igenom stegen i installationshandboken ska du slutföra installationen av HP All-in-One med hjälp av det här avsnittet. Det här avsnittet innehåller viktig information om installation och konfiguration av din enhet, bland annat angående inställningar.

I den här sektionen ingår följande avsnitt:

- Ange inställningar
- Information om datoranslutning
- Ansluta till ett nätverk

Ange inställningar

Du kan ändra inställningarna på HP All-in-One så att den beter sig så som du vill. Du kan till exempel ställa in allmänna inställningar för enheten, till exempel det språk som används för att visa meddelanden. Du kan också återställa enhetsinställningarna till det läge de hade när du köpte enheten. Dina nya standardinställningar kommer i så fall att raderas.

I den här sektionen ingår följande avsnitt:

- Ställa in språk och land/region
- <u>Ställa in standardpappersfack för DPOF-utskrift</u>
- <u>Aktivera snabbare fotobläddring</u>
- <u>Återställa fabriksinställningarna</u>
- Spela upp ett bildspel i fönstret

Ställa in språk och land/region

Inställningen av språk avgör vilket språk HP All-in-One använder för att visa meddelanden i fönstret. Inställningen av land/region avgör vilka pappersstorlekar och layouter som används för utskrift. Du kan ändra dessa inställningar när som helst genom att använda följande procedurer.

Så här ställer du in språk

- 1. Tryck på Installation.
- 2. Tryck på ▼ och välj Preferences (Inställningar). Tryck sedan på OK.
- 3. Tryck på ▼ och välj Set Language (Ange språk). Tryck sedan på OK.
- Bläddra igenom språken genom att trycka på ▼. När det språk du vill använda visas trycker du på OK.
- När du ombeds bekräfta språk trycker du på ▼ och väljer Yes (Ja) eller No (Nej) och trycker sedan på OK.

Så här ställer du in land/region

- **1.** Tryck på **Installation**.
- 2. Tryck på ▼ och välj Preferences (Inställningar). Tryck sedan på OK.
- 3. Tryck på ▼ och välj Set Country/Region (Ange land/region). Tryck sedan på OK.
- Tryck på ▼ om du vill bläddra bland alternativen för land/region. När landet/regionen som du vill använda visas trycker du på OK.
- 5. När du ombeds bekräfta land/region trycker du på ▼ och väljer **Yes** (Ja) eller **No** (Nej) och trycker sedan på **OK**.

Ställa in standardpappersfack för DPOF-utskrift

Ställ in det standardpappersfack som ska användas när du skriver ut från en DPOF-fil. Standardinställningen är **Photo Tray** (Fotofack).

Så här ställer du in standardpappersfack

- 1. Tryck på Installation.
- 2. Tryck på **▼** så att **Preferences** (Inställningar) markeras. Tryck sedan på **OK**.
- Tryck på ▼ så att DPOF Tray Select (Välja DPOF-fack) markeras. Tryck sedan på OK.
- Tryck på ▼ eller ▲ för att markera Main Tray (Huvudfack) eller Photo Tray (Fotofack). Tryck sedan på OK för att välja önskat fack.

Aktivera snabbare fotobläddring

Du kan ställa in HP All-in-One så att det går fortare att bläddra igenom foton genom att små miniatyrbilder lagras på minneskortet. Miniatyrbilderna tar relativt lite plats och används för att det ska gå snabbare att bläddra igenom fotona på kortet.

Anmärkning Den här funktionen är aktiv som standard.

Så här aktiverar du eller stänger snabbare bläddring

- 1. Tryck på Installation.
- 2. Tryck på ▼ så att Preferences (Inställningar) markeras. Tryck sedan på OK.
- Tryck på ▼ så att Enable Faster Browsing (Aktivera snabbare bläddring) markeras. Tryck sedan på OK.
- 4. Tryck på ▼ eller ▲ så att On (På) eller Off (Av) markeras och tryck sedan på OK.

Återställa fabriksinställningarna

Du kan återställa de aktuella inställningarna till de som gällde när du köpte HP All-in-One.

Anmärkning Att återställa fabriksinställningarna påverkar inte de ändringar du har gjort för skanningsinställningar, språk och och land/region.

Du kan endast utföra denna process från kontrollpanelen.

Så här återställer du fabriksinställningarna

- 1. Tryck på Installation.
- 2. Tryck på ▼ och välj **Tools** (Verktyg). Tryck sedan på **OK**.
- Tryck på ▼ och välj Restore Factory Defaults (Återställ förinställningar). Tryck sedan på OK. Standardinställningarna återställs.

Spela upp ett bildspel i fönstret

Du kan ställa in HP All-in-One så att ett bildspel visas i fönstret, ungefär som en skärmsläckare på en dator, när du inte använder enheten.

Det finns två typer av bildspel som du kan aktivera:

 Demo Mode (Demoläge): visas när HP All-in-One har varit inaktiv i mer än en minut och visar en serie fördefinierade bilder som beskriver enhetens funktioner. Bildspelet visas tills du trycker på en knapp eller använder enheten. Om HP All-in-One förblir inaktiv i åtta timmar stängs fönstret av. Demo Mode (Demoläge) är avstängt som standard.

Anmärkning HP rekommenderar att du låter Demo Mode (Demoläge) vara avstängt.

 Tips Slideshow (Bildspel med tips): visas endast när du skrivit ut från datorn. HP All-in-One visar en serie fördefinierade bilder med information om enhetens specialfunktioner. Bildspelet visas en gång och sedan visas huvudmenyn åter i fönstret. Tips Slideshow (Bildspel med tips) är aktiverat som standard.

Så här aktiverar du eller stänger av demoläget

- 1. Tryck på Installation.
- 2. Tryck på ▼ och välj **Tools** (Verktyg). Tryck sedan på **OK**.
- 3. Tryck på ▼ och välj Demo Mode (Demoläge). Tryck sedan på OK.
- 4. Tryck på ▼ eller ▲ så att On (På) eller Off (Av) markeras och tryck sedan på OK.

Så här aktiverar du eller stänger av bildspelet med tips

- 1. Tryck på Installation.
- 2. Tryck på ▼ och välj **Tools** (Verktyg). Tryck sedan på **OK**.
- Tryck på ▼ så att Tips Slideshow (Bildspel med tips) markeras. Tryck sedan på OK.
- 4. Tryck på ▼ eller ▲ så att On (På) eller Off (Av) markeras och tryck sedan på OK.

Information om datoranslutning

Du kan använda HP All-in-One som en fristående kopiator och fotoskrivare, eller ansluta HP All-in-One till en dator och möjliggöra utskrift och andra programfunktioner.

I den här sektionen ingår följande avsnitt:

- Anslutningstyper som stöds
- Ansluta via Ethernet
- Använda skrivardelning

Anslutningstyper som stöds

Beskrivning	Rekommenderat antal anslutna datorer för bästa prestanda	Programfunktioner som stöds	Installationsanvisninga r
USB-anslutning	En dator ansluten med en USB-kabel till den bakre USB 2.0 High Speed- porten på HP All-in-One.	Stöd för alla funktioner, utom Webscan.	I Installationshandbok finns detaljerade anvisningar.
Ethernet-anslutning (kabeldragen)	Upp till fem datorer anslutna till en HP All-in-One med hjälp av en hubb eller en router.	Alla funktioner stöds inklusive WebScan.	Följ anvisningarna i " <u>Installation av</u> <u>kabeldraget nätverk</u> " på sidan 19.
Delning av skrivare	Upp till fem datorer. Värddatorn måste alltid vara påslagen, annars kan inte de andra datorerna skriva ut på HP All-in-One.	Alla funktioner i värddatorn går att använda. Från de andra datorerna går det endast att skriva ut.	Följ anvisningarna i " <u>Använda skrivardelning</u> " på sidan 18.

Ansluta via Ethernet

HP All-in-One stöder Ethernet-nätverksanslutningar med både 10 Mbit/s och 100 Mbit/s. Detaljerade anvisningar om att ansluta HP All-in-One till ett Ethernet-nätverk (fast) finns i "Installation av kabeldraget nätverk" på sidan 19.

Använda skrivardelning

Om din dator är ansluten till ett nätverk och en annan dator i nätverket är ansluten till en HP All-in-One via en USB-kabel, kan du skriva ut på skrivaren genom att använda skrivardelning.

Den dator som är direkt ansluten till HP All-in-One fungerar som **värd** för skrivaren och har full funktionalitet. Den andra datorn, som räknas som en **klient**, har endast åtkomst till utskriftsfunktionerna. Övriga funktioner måste utföras från värddatorn eller från kontrollpanelen på HP All-in-One.

Så här använder du skrivardelning med en Windows-dator

Läs användarhandboken som medföljde datorn eller direkthjälpen i Windows.

Ansluta till ett nätverk

I det här avsnittet beskrivs hur man ansluter HP All-in-One till ett nätverk och hur man visar och hanterar nätverksinställningar.

Om du vill:	Se detta avsnitt:	
Ansluta till ett kabeldraget nätverk (Ethernet).	" <u>Installation av kabeldraget nätverk</u> " på sidan 19	
Installera HP All-in-One-programvaran för användning i en nätverksmiljö.	"Installera programvaran för en nätverksanslutning" på sidan 21	
Lägga till anslutningar till fler datorer i nätverket.	"Ansluta till fler datorer i ett nätverk" på sidan 22	
Byta från en USB-anslutning till en nätverksanslutning på HP All-in-One.	"Byta från en USB-anslutning till en nätverksanslutning på HP All-in-One"	
Anmärkning Läs instruktionerna i det här avsnittet om du först installerade HP All-in-One med en USB-anslutning och sedan vill byta till en Ethernet-nätverksanslutning.	pa suan 22	
Visa eller ändra nätverksinställningarna.	" <u>Hantera nätverksinställningarna</u> " på sidan 22	
Söka definitioner av nätverkstermer.	" <u>Nätverksordlista</u> " på sidan 29	
Söka efter felsökningsinformation.	" <u>Felsökning - nätverk</u> " på sidan 120	

Installation av kabeldraget nätverk

I det här avsnittet beskrivs hur man ansluter HP All-in-One till en router, switch eller hubb via en Ethernet-kabel och installerar programmet HP All-in-One för nätverksanslutning. Detta kallas ett kabeldraget nätverk eller Ethernet-nätverk.



Så här installerar du HP All-in-One i ett kabeldraget nätverk:	Se detta avsnitt:
Först ska du samla ihop allt material som behövs.	" <u>Vad du behöver för ett kabeldraget nätverk</u> " på sidan 20
Upprätta därefter en anslutning till ett kabeldraget nätverk.	" <u>Ansluta HP All-in-One till nätverket</u> " på sidan 20

ortsättning)		
Så här installerar du HP All-in-One i ett kabeldraget nätverk:	Se detta avsnitt:	
Slutligen installerar du programvaran.	"Installera programvaran för en nätverksanslutning" på sidan 21	

Vad du behöver för ett kabeldraget nätverk

Kontrollera att du har allt material som krävs innan du ansluter HP All-in-One till ett nätverk.

- Ett fungerande Ethernet-nätverk som innehåller en Ethernet-router, switch eller hubb.
- □ En CAT-5 Ethernet-kabel.



Även om vanliga Ethernet-kablar ser ut som telefonsladdar kan de inte användas på samma sätt. De innehåller ett annat antal trådar och har en annan typ av kontakt. En Ethernet-kabelkontakt (kallas även RJ-45-kontakt) är bredare och tjockare och har 8 kontaktstift i änden. En telefonkontakt har mellan 2 och 6 kontaktstift.

D En stationär dator eller en bärbar dator med en Ethernet-anslutning.

Anmärkning HP All-in-One stöder Ethernet-nätverk med såväl 10 Mbps som 100 Mbps. Om du ska köpa eller har köpt ett nätverkskort (NIC), bör du kontrollera att det fungerar vid någon av dessa hastigheter.

Ansluta HP All-in-One till nätverket

Använd Ethernet-porten på baksidan av enheten när du ska ansluta HP All-in-One till nätverket.

Så här ansluter du HP All-in-One till nätverket

1. Dra ur den gula kontakten på baksidan av HP All-in-One.



2. Anslut Ethernet-kabeln till Ethernet-porten på baksida av HP All-in-One.



 Anslut den andra änden av Ethernet-kabeln till en ledig port på Ethernet-routern eller switchen.



4. När du har anslutit HP All-in-One till nätverket installerar du programvaran.

Se även

"Installera programvaran för en nätverksanslutning" på sidan 21

Installera programvaran för en nätverksanslutning

Läs det här avsnittet om du ska installera programvaran för HP All-in-One på en dator som är ansluten till ett nätverk. Innan du installerar programvaran ska du kontrollera att du har anslutit HP All-in-One till ett nätverk.

Anmärkning Om datorn är konfigurerad för att ansluta sig till en eller flera nätverksenheter ska du kontrollera att datorn är ansluten till dessa enheter innan du installerar programvaran. Installationsprogrammet för HP All-in-One kan annars använda någon av de reserverade enhetsbokstäverna och du kommer då inte att få tillgång till motsvarande nätverksenhet på datorn.

Anmärkning Installationstiden kan sträcka sig från 20 till 45 minuter, beroende på vilken operativsystem du använder, mängden ledigt diskutrymme och processorns hastighet.

Så här installerar du Windows-programvaran för HP All-in-One

- 1. Avsluta alla program som körs på datorn, inklusive eventuella antivirusprogram.
- 2. Lägg den Windows-CD som levererades med HP All-in-One i CD-ROM-enheten på datorn och följ anvisningarna på skärmen.
- 3. Följ instruktionerna om en dialogruta om brandväggar visas. Om du får meddelanden om brandväggar måste du alltid acceptera eller godkänna meddelandena.

- I fönstret Kopplingstyp markerar du Via nätverket och klickar på Nästa. Rutan Söker visas medan installationsprogrammet söker efter HP All-in-One i nätverket.
- 5. I fönstret Skrivare funnen kontrollerar du att beskrivningen av skrivaren är korrekt. Om fler än en skrivare hittas på nätverket visas fönstret Funna skrivare. Välj den HP All-in-One du vill ansluta.
- 6. Följ anvisningarna för installation av programmet. När du har avslutat installationen av programvaran är HP All-in-One klar att användas.
- 7. Om du inaktiverade ett antivirusprogram på datorn får du inte glömma att aktivera det igen.
- 8. Om du vill testa nätverksanslutningen skriver du ut en testrapport på HP All-in-One.

Se även

- "Visa och skriva ut nätverksinställningarna" på sidan 23
- "<u>Skriva ut en självtestrapport</u>" på sidan 95

Ansluta till fler datorer i ett nätverk

Du kan ansluta HP All-in-One till flera datorer i ett litet datornätverk. Om HP All-in-One redan är ansluten till en dator i ett nätverk måste du installera programvaran för HP All-in-One på alla datorer. När du har installerat HP All-in-One i nätverket behöver du inte konfigurera om den när du lägger till fler datorer.

Se även

"Installera programvaran för en nätverksanslutning" på sidan 21

Byta från en USB-anslutning till en nätverksanslutning på HP All-in-One

Om du först installerar HP All-in-One med en USB-anslutning kan du senare byta till en Ethernet-nätverksanslutning. Om du redan vet hur nätverksanslutning går till kan du läsa de allmänna instruktionerna nedan.

Så här byter du ut en USB-anslutning mot en kabeldragen nätverksanslutning (Ethernet)

- 1. Koppla loss USB-kabeln från baksidan av HP All-in-One.
- 2. Anslut en Ethernet-kabel från Ethernet-porten på baksidan av HP All-in-One till en ledig Ethernet-port på routern eller switchen.
- Installera programvaran för en nätverksanslutning och välj Lägg till enhet följt av Via nätverket.
- 4. När installationen är klar öppnar du Skrivare och fax (eller Skrivare) på Kontrollpanelen och tar bort skrivarna från föregående USB-installation.

För mer detaljerade anvisningar om hur du ansluter en HP All-in-One till ett nätverk, se

"Installation av kabeldraget nätverk" på sidan 19

Hantera nätverksinställningarna

Du kan hantera nätverksinställningarna för HP All-in-One via kontrollpanelen på HP All-in-One. Fler avancerade inställningar är tillgängliga i den inbyggda webbservern, ett konfigurations- och statusverktyg som du når från webbläsaren med hjälp av en befintlig nätverksanslutning till HP All-in-One.

I den här sektionen ingår följande avsnitt:

- Ändra grundläggande nätverksinställningar från kontrollpanelen
- <u>Ändra avancerade nätverksinställningar från kontrollpanelen</u>
- Använda den inbäddade webbservern
- Definitioner av uppgifterna på konfigurationssidan för nätverk

Ändra grundläggande nätverksinställningar från kontrollpanelen

Du kan utföra olika administrativa uppgifter för nätverket från kontrollpanelen, till exempel skriva ut nätverksinställningarna och återställa nätverkets standardinställningarna.

I den här sektionen ingår följande avsnitt:

- Visa och skriva ut nätverksinställningarna
- <u>Återställa nätverkets standardinställningar</u>

Visa och skriva ut nätverksinställningarna

Du kan visa en översikt över nätverksinställning på HP All-in-Ones kontrollpanel eller skriva ut en mer detaljerad konfigurationssida. På konfigurationssidan för nätverk finns en lista med alla viktiga nätverksinställningar som IP-adress, länkhastighet, DNS och mDNS.

Så här visar du och skriver ut nätverksinställningar

- 1. Tryck på Installation på kontrollpanelen på HP All-in-One.
- Tryck på ▼ tills Network (Nätverk) visas och tryck sedan på OK. Network Menu (Nätverksmeny) visas.
- Tryck på ▼ tills View Network Settings (Visa nätverksinställningar) visas och tryck sedan på OK.

View Network Settings Menu (Menyn Visa nätverksinställningar) visas.

- 4. Gör sedan något av följande:
 - Om du vill visa inställningar för ett kabeldraget nätverk, tryck först på ▼ tills Display Wired Summary (Visa sammanfattning för fast nät) markeras och därefter på OK.

En översikt över inställningarna för kabeldraget nätverk (Ethernet) visas.

 Om du vill skriva ut en konfigurationssida för nätverk, tryck först på ▼ tills Print Network Configuration Page (Skriv ut konfigurationssidan för nätverket) markeras och därefter på OK.

Konfigurationssidan för nätverk skrivs ut.

Se även

"Definitioner av uppgifterna på konfigurationssidan för nätverk" på sidan 27

Återställa nätverkets standardinställningar

Du kan återställa nätverksinställningarna till de värden som gällde när du köpte HP All-in-One.

Så här återställer du nätverkets standardinställningar

- 1. Tryck på Installation på kontrollpanelen på HP All-in-One.
- 2. Tryck på ▼ tills Network (Nätverk) visas och tryck sedan på OK.
- Tryck på ▼ tills Restore Network Defaults (Återställ standardinställningar för nätverk) visas och tryck sedan på OK.
- 4. Tryck på **OK** för att bekräfta att du vill återställa nätverkets standardvärden.

Ändra avancerade nätverksinställningar från kontrollpanelen

De avancerade nätverksinställningarna är avsedda att underlätta för användaren. Såvida du inte är en avancerad användare bör du emellertid inte ändra någon av dessa inställningar.

I den här sektionen ingår följande avsnitt:

- Ange länkhastighet
- Ändra IP-inställningarna

Ange länkhastighet

Du kan ändra den hastighet med vilken data överförs via nätverket. Standardinställningen är **Automatic** (Automatiskt).

Så här anger du länkhastighet

- 1. Tryck på Installation.
- Tryck på ▼ tills Network (Nätverk) visas och tryck sedan på OK. Network Menu (Nätverksmeny) visas.
- Tryck på ▼ tills Advanced Setup (Avancerade inställningar) visas och tryck sedan på OK.

Tryck på ▼ tills Set Link Speed (Ange länkhastighet) visas och tryck sedan på OK.

- Tryck på ▼ så att den länkhastighet som passar för dina nätverksenheter markeras. Tryck därefter på OK.
 - Automatic (Automatiskt)
 - 10-Full (10-hel)
 - 10-Half (10-halv)
 - 100-Full (100-hel)
 - 100-Half (100-halv)

Ändra IP-inställningarna

Standardinställningen för IP-inställningarna är **Automatic** (Automatiskt), som gör att IPinställningarna ställs in automatiskt. Om du är en avancerad användare kanske du vill ändra IP-adress, nätmask eller standardgateway manuellt. Om du vill se HP All-in-Ones IP-adress och nätmask kan du skriva ut en nätverkskonfigurationssida från HP All-in-One.

- Anmärkning När du ställer in en IP-inställning manuellt måste det finnas en anslutning till ett aktivt nätverk eftersom inställningen annars inte sparas när du stänger menyn.
- △ Viktigt Var försiktig när du tilldelar en IP-adress manuellt. Om du anger en ogiltig IP-adress under installationen kommer dina nätverkskomponenter inte att kunna anslutas till HP All-in-One.

Så här ändrar du IP-inställningarna

- 1. Tryck på Installation.
- Tryck på ▼ tills Network (Nätverk) visas och tryck sedan på OK. Network Menu (Nätverksmeny) visas.
- Tryck på ▼ tills Advanced Setup (Avancerade inställningar) visas och tryck sedan på OK.
- 4. Tryck på ▼ tills IP Settings (IP-inställningar) visas och tryck sedan på OK. Om HP All-in-One redan är ansluten till ett kabeldraget nätverk ombeds du bekräfta att du vill ändra IP-inställningarna. Tryck på OK.
- 5. Tryck på ▼ tills Manual (Manuell) visas och tryck sedan på OK.
- 6. Tryck på ▼ så att någon av följande IP-inställningar väljs. Tryck sedan på OK.
 - IP Address (IP-adress)
 - Subnet Mask (Nätmask)
 - Default Gateway (Standard-gateway)
- 7. Ange dina ändringar och tryck sedan på **OK** för att bekräfta inställningen.

Se även

- "Visa och skriva ut nätverksinställningarna" på sidan 23
- "Definitioner av uppgifterna på konfigurationssidan för nätverk" på sidan 27

Använda den inbäddade webbservern

Om din dator är ansluten till en HP All-in-One i ett nätverk, kan du få tillgång till den inbäddade webbservern som finns på HP All-in-One. Den inbäddade webbservern är ett webbaserat gränssnitt som innehåller ett antal alternativ som inte är tillgängliga på HP All-in-Ones kontrollpanel, inklusive Webscan, en funktion med vilken du kan skanna foton och dokument från HP All-in-One till datorn med hjälp av en webbläsare, och avancerade alternativ för nätverkssäkerhet. Med den inbyggda webbservern kan du även övervaka status, ändra enhetsinställningar och beställa skrivartillbehör.

Anmärkning Använd den inbäddade webbservern för att ändra nätverksinställningar som inte är tillgängliga på kontrollpanelen.

I den här sektionen ingår följande avsnitt:

- Använda den inbäddade webbservern
- Använd den inbäddade webbservern för att ändra nätverksinställningar

Använda den inbäddade webbservern

Den dator du använder för att nå den inbyggda webbservern på HP All-in-One måste vara ansluten till samma nätverk som HP All-in-One.

Så här når du den inbäddade webbservern

- 1. Skriv ut en konfigurationssida för nätverket så att du får fram IP-adressen till HP All-in-One.
- Skriv den IP-adress för HP All-in-One som visas på nätverksinställningssidan i rutan Adress i webbläsaren på datorn. Exempel: http://192.168.1.101.
 Informationssidan för den inbyggda webbservern visas, med information om HP All-in-One.
 - Anmärkning Om du använder en proxyserver i webbläsaren kanske du måste inaktivera den för att få tillgång till den inbäddade webbservern.
- 3. Om du behöver ändra det språk som visas i den inbäddade webbservern ska du göra följande:
 - a. Klicka på fliken Information.
 - **b**. Klicka på **Språk** i navigationsmenyn.
 - c. I listan Språk klickar du på önskat språk.
 - d. Klicka på Tillämpa.
- 4. Klicka på fliken Inställningar för att få tillgång till enhetsinställningarna.
- 5. Gör eventuella ändringar i konfigurationen och klicka på Verkställ.
- 6. Stäng den inbäddade webbservern.

Se även

"Visa och skriva ut nätverksinställningarna" på sidan 23

Använd den inbäddade webbservern för att ändra nätverksinställningar

Den inbäddade webbservern ger ett intuitivt gränssnitt till nätverkets anslutningsparametrar.

Så här använder du den inbäddade webbservern för att ändra nätverksinställningar

- 1. Skriv ut en konfigurationssida för nätverket så att du får fram IP-adressen till HP All-in-One.
- Skriv den IP-adress för HP All-in-One som visas på nätverksinställningssidan i rutan Adress i webbläsaren på datorn. Exempel: http://192.168.1.101.
 Hemsidan för den inbäddade webbservern visas, med information om HP All-in-One.
 - Anmärkning Om du använder en proxyserver i webbläsaren kanske du måste inaktivera den för att få tillgång till den inbäddade webbservern.
- 3. Klicka på nätverksfliken.
- 4. Klicka på Kabelanslutet (802.3) i navigationsmenyn.
- 5. Utför ändringar och klicka på Verkställ.

Se även

"Visa och skriva ut nätverksinställningarna" på sidan 23

Definitioner av uppgifterna på konfigurationssidan för nätverk

På konfigurationssidan för nätverk visas nätverksinställningarna för HP All-in-One. Där finns inställningar för allmän information och 802.3 med kablar (Ethernet).

Information om hur du skriver ut en konfigurationssida för nätverk finns i "<u>Visa och skriva</u> <u>ut nätverksinställningarna</u>" på sidan 23. Mer information om de termer som används här finns i "<u>Nätverksordlista</u>" på sidan 29.

I den här sektionen ingår följande avsnitt:

- Allmänna nätverksinställningar
- Nätverksinställningar för Fast (802.3)

Allmänna nätverksinställningar

l tabellen nedan beskrivs de allmänna nätverksinställningarna som visas på konfigurationssidan för nätverk.

Parameter	Beskrivning
Nätverksstatus	 Status på HP All-in-One: Redo: Data kan nu överföras eller tas emot på HP All-in-One. Frånkopplad: HP All-in-One är inte ansluten till nätverket.
Aktiv anslutningstyp	 Nätverksläget på HP All-in-One: Fast: HP All-in-One är ansluten med en Ethernet-kabel till ett IEEE 802.3- nätverk. Ingen: Det finns ingen nätverksanslutning.
URL	IP-adressen till den inbyggda webbservern.
	Anmärkning Du måste känna till denna URL för att få tillgång till den inbyggda webbservern.
Version av fast programvara	Den interna nätverkskomponenten och versionskoden för enhetens fasta programvara.
	Anmärkning Om du ringer HP:s support, kan du bli ombedd att uppge versionskoden för den fasta programvaran (beroende på problemet).
Värdnamn	Det TCP/IP-namn som enheten fick av installationsprogrammet. Som standard är detta bokstäverna HP följt av de 6 sista siffrorna i MAC-adressen (Media Access Control).
Administratörs- lösenord	 Status för administratörens lösenord för den inbyggda webbservern: Inställt: Lösenordet har angetts. Du måste ange lösenordet för att kunna göra ändringar i parametrarna för den inbyggda webbservern. Ej inställt: Inget lösenord har angetts. Du behöver inget lösenord för att kunna ändra parametrarna för den inbyggda webbservern.
mDNS	Vissa lokala nätverk och ad hoc-nätverk använder inte centrala DNS-servrar. De använder ett DNS-alternativ som kallas mDNS. Med mDNS kan datorn leta upp och använda en HP All-in-One (vilken som helst) som är ansluten till det lokala nätverket. Datorn kan också arbeta med andra Ethernet-aktiverade enheter i nätverket.

Nätverksinställningar för Fast (802.3)

I tabellen nedan beskrivs nätverksinställningarna för fast 802.3 som visas på konfigurationssidan för nätverk.

Parameter	Beskrivning
Maskinvaru- adress (MAC)	Den MAC-adress (Media Access Control) som identifierar HP All-in-One. Detta är ett unikt 12-siffrigt identifieringsnummer som har tilldelats nätverksmaskinvaran, inklusive routrar, switchar och andra sådana enheter. Två maskinvaror kan inte ha samma MAC-adress.
	Anmärkning En del Internet-leverantörer kräver att du registrerar MAC- adressen för det nätverkskort eller den LAN-adapter som anslöts till kabeln eller DSL-modemet under installationen.
IP-adress	Den här adressen identifierar enheten i nätverket. IP-adresser tilldelas dynamiskt via DHCP eller AutoIP. Du kan även konfigurera en statisk IP-adress, även om det inte rekommenderas.
	Viktigt Var försiktig när du tilldelar en IP-adress manuellt. En ogiltig IP- adress under installationen gör att nätverkskomponenterna inte kan identifiera HP All-in-One.
Nätmask	Ett subnät är en IP-adress som har tilldelats av installationsprogrammet i syfte att göra ytterligare ett nätverk tillgängligt som en del i ett större nätverk. Subnät specificeras med en subnätsmask. Nätmasken bestämmer vilka bitar av HP All-in-Ones IP-adress som identifierar nätverket och subnätet och vilka bitar som identifierar själva enheten.
	Anmärkning Vi rekommenderar att HP All-in-One och de datorer som använder enheten ligger på samma subnät.
Standard- gateway	En nod i ett nätverk som fungerar som ingång till ett annat nätverk. En nod i det här sammanhanget kan vara en dator eller någon annan enhet.
	Anmärkning Adressen till din standard-gateway tilldelas av installationsprogrammet, såvida du inte har angivit en IP-adress manuellt.
Konfigurations-	Det protokoll som används för tilldelning av IP-adressen till HP All-in-One:
källa	 AutoIP: Det installationsprogram som automatiskt bestämmer konfigurationsparametrarna.
	DHCP: Konfigurationsparametrarna anges av en DHCP-server i nätverket Lett litet nätverk kan detta vara en router
	Manuell: Konfigurationsparametrarna anges manuellt, till exempel en statisk IP-adress
	• Ej specificerat : Det läge som används när HP All-in-One startar.
DNS-server	IP-adressen till nätverkets DNS-server (DNS = domain name server). När du använder webben eller skickar ett e-postmeddelande, använder du en domän. Webbadressen http://www.hp.com innehåller till exempel domännamnet hp.com. DNS-servrarna på Internet översätter domännamnet till en IP-adress. Enheter använder IP-adresserna för att kunna adressera varandra.
	IP-adress: DNS-serverns IP-adress.
	• Ej specificerat : IP-adressen har inte angetts eller så initieras enheten.

Parameter	Beskrivning
	Anmärkning Se efter om det finns en DNS-IP-adress på konfigurationssidan för nätverk. Om det inte finns någon adress kan du få DNS-IP-adressen från din Internet-leverantör.
Länk- konfiguration	Den hastighet med vilken data överförs i ett nätverk. Hastigheterna är: 10TX-Full , 10TX-Half , 100TX-Full och 100TX-Half . När det är Ingen är nätverket inaktiverat.
Totalt antal paket sända	Antal paket som har överförts från HP All-in-One utan fel sedan enheten slogs på. Räknaren nollställs när HP All-in-One stängs av. När ett meddelande överförs över ett paketväxlat nätverk, delas det upp i paket. Förutom själva informationen innehåller varje paket destinationsadressen.
Total antal mottagna paket	Antal paket som har mottagits av HP All-in-One utan fel sedan enheten slogs på. Räknaren nollställs när HP All-in-One stängs av.

Nätverksordlista

åtkomstpunkt	En nätverksrouter med trådlös funktion.
ASCII	American Standard Code for Information Interchange. Standarden för de värden som datorer använder för att representera alla versala och gemena latinska bokstäver, siffror, skiljetecken osv.
AutoIP	En funktion i installationsprogrammet som fastställer konfigurationsparametrarna för enheterna i nätverket.
DHCP	Dynamic Host Configuration Protocol. En server i nätverket som tillhandahåller konfigurationsparametrar för enheterna i nätverket. I ett litet nätverk kan detta vara en router.
DNS	Domain Name Service. När du använder webben eller skickar ett e- postmeddelande, använder du en domän. Webbadressen http:// www.hp.com innehåller till exempel domännamnet hp.com. DNS-servrarna på Internet översätter domännamnet till en IP-adress. Enheter använder IP- adresserna för att kunna adressera varandra.
DNS-SD	Se DNS. SD står för Service Discovery. Detta är en del av ett protokoll som utvecklats av Apple och som automatiskt upptäcker datorer, enheter och tjänster i IP-nätverk.
DSL	Digital Subscriber Line. En höghastighetsanslutning till Internet.
Ethernet	Den vanligaste tekniken för lokala nätverk som kopplar ihop datorer med kopparkablar.
Ethernet-kabel	Den kabel som används för att koppla ihop nätverksenheterna i ett kabeldraget nätverk. CAT-5 Ethernet-kabeln kallas även rak kabel. När du använder en Ethernet-kabel måste enheterna i nätverket vara anslutna till en router. Ethernet-kabeln använder en RJ-45-kontakt.
EWS	Inbäddad webbserver. Ett webbaserat verktyg med vilket du kan hantera HP All-in-One på ett enkelt sätt. Du kan övervaka statusen, konfigurera HP All-in-Ones nätverksparametrar eller komma åt funktionerna på HP All-in-One.
Gateway	En dator eller en annan enhet, till exempel en router, som fungerar som ingång till Internet eller ett annat nätverk.

fortsättning)		
HEX	Hexadecimal. Ett talsystem med basen 16 som använder siffrorna 0-9 samt bokstäverna A-F.	
Värddator	Den dator som finns i centrum av ett nätverk.	
Värdnamn	Det TCP/IP-namn som enheten fick av installationsprogrammet. Som standard är detta bokstäverna HP följt av de 6 sista siffrorna i MAC-adressen (Media Access Control).	
hubb	Används inte längre så ofta i moderna hemmanätverk. En hubb tar en signal från varje dator och skickar den till alla andra datorer som är anslutna till hubben. Hubbar är passiva. Andra enheter i nätverket ansluts till hubben för att de ska kunna kommunicera med varandra. Hubben styr inte nätverket.	
IP-adress	Ett värde som ger enheten en unik identitet i nätverket. IP-adresser tilldelas dynamiskt via DHCP eller AutoIP. Du kan även konfigurera en statisk IP-adress, även om det inte rekommenderas.	
MAC-adress	MAC-adress (Media Access Control) som unikt identifierar HP All-in-One. Detta är ett unikt 12-siffrigt identifieringsnummer som har tilldelats nätverksmaskinvaran. Två maskinvaror kan inte ha samma MAC-adress.	
nätverksnamn	SSID:t eller nätverksnamnet identifierar ett trådlöst nätverk.	
NIC	Nätverkskort. Ett kort i datorn som tillhandahåller en Ethernet-anslutning så att du kan ansluta datorn till ett nätverk.	
RJ-45-kontakt	Kontakten i änden av en Ethernet-kabel. Även om vanliga Ethernet- kabelkontakter (RJ-45-kontakter) ser ut som telefonkontakter kan de inte användas på samma sätt. En RJ-45-kontakt är bredare och tjockare och har alltid 8 kontaktpunkter i ändarna. En telefonkontakt har mellan 2 och 6 kontaktpunkter.	
router	En router ger en brygga mellan två eller flera nätverk. En router kan länka ett nätverk till Internet, länka ihop två nätverk och ansluta båda till Internet samt skydda nätverk med brandväggar och dynamiska adresser. En router kan också fungera som en gateway, vilket en switch inte kan göra.	
SSID	SSID:t eller nätverksnamnet identifierar ett trådlöst nätverk.	
switch	En switch gör det möjligt för flera användare att skicka information över nätverket samtidigt, utan att hastigheten sänks för någon av användarna. Med switchar kan flera noder (anslutningspunkter, vanligtvis datorer) i nätverket kommunicera direkt med varandra.	
WEP	Wired Equivalent Privacy (WEP) är en typ av kryptering som används för trådlös nätverkssäkerhet.	
WPA	Wi-Fi Protected Access (WPA) är en typ av kryptering som används för trådlös nätverkssäkerhet. WPA ger högre säkerhetsnivå än WEP.	

5 Hur gör jag?

Det här avsnittet innehåller länkar till uppgifter som utförs ofta, såsom utskrift av foton, skanning och kopiering.

- "<u>Hur skriver jag ut kantlösa foton upp till 10 x 15 cm (4 x 6 tum) från ett</u> minneskort?" på sidan 67
- "Hur skriver jag ut ett skannat foto i olika storlekar?" på sidan 79
- "Hur gör jag kopior i svartvitt eller färg eller av ett dokument?" på sidan 85
- "<u>Hur skriver jag ut foton i storleken 13 x 18 cm (5 x 7 tum) eller större från ett</u> <u>minneskort?</u>" på sidan 67
- "Hur sparar jag foton på datorn?" på sidan 71
- "Hur delar jag foton med familj och vänner?" på sidan 70
- "Hur skannar jag ett foto eller dokument på datorn?" på sidan 81
- "Hur skriver jag ut på båda sidor om papperet?" på sidan 55
- "<u>Hur skriver jag ut linjerat anteckningspapper och räknepapper för mitt barns</u> <u>hemläxor?</u>" på sidan 96

6 Fylla på original och papper

Du kan fylla på många olika typer och storlekar av papper i HP All-in-One, bland annat papper i storlekarna Letter, A4 och Legal samt fotopapper, OH-film, kuvert och HP:s CD/ DVD-etiketter. Enligt standardinställningen avläser HP All-in-One automatiskt vilken storlek och typ av papper du fyller på i inmatningsfacket och justerar sedan inställningarna för högsta möjliga utskriftskvalitet för den aktuella papperstypen.

Om du använder specialpapper, till exempel fotopapper, OH-film, kuvert eller etiketter, eller om utskriftskvaliteten blir dålig när du använder de automatiska inställningarna, kan du manuellt ange pappersstorlek och papperstyp för utskrift och kopiering.

I den här sektionen ingår följande avsnitt:

- Fylla på original
- Välja papperstyp för utskrift och kopiering
- Lägga i papper
- Undvika papperstrassel

Fylla på original

Du kan kopiera eller skanna pappersstorlekar upp till Letter eller A4 genom att lägga originalen på glaset.

Lägga ett original på glaset

- 1. Lyft på locket till HP All-in-One.
- 2. Lägg originalfotot med trycksidan nedåt i det främre, högra hörnet av glaset.
 - Tips Om du behöver mer hjälp om att lägga i original kan du följa de markeringar som är ingraverade utmed glasets kant.



3. Stäng locket.

Välja papperstyp för utskrift och kopiering

Du kan använda olika papperstyper och -storlekar i HP All-in-One. Läs följande rekommendationer för bästa möjliga utskrifts- och kopieringskvalitet. Kom ihåg att ändra inställningarna när du byter papperstyp eller papperstorlek.

I den här sektionen ingår följande avsnitt:

- <u>Rekommenderade papperstyper för utskrift och kopiering</u>
- <u>Rekommenderade papperstyper endast för utskrift</u>
- Papper som bör undvikas

Rekommenderade papperstyper för utskrift och kopiering

Om du vill få bästa utskriftskvalitet rekommenderar HP att du använder HP-papper som är speciellt konstruerat för den typ av projekt som du skriver ut. Om du till exempel skriver ut foton lägger du HP Premium- eller HP Premium Plus-fotopapper i inmatningsfacket.

HP Premium Plus-fotopapper

HP Premium Plus-fotopapper är det bästa fotopapperet från HP. Det är överlägset jämfört med butiksbearbetade foton i fråga om bildkvalitet och förmåga att stå emot urblekning. Det är idealiskt för utskrift av högupplösta bilder som ramas in eller sätts i ett fotoalbum. Det finns i flera storlekar, till exempel 10 x 15 cm (med eller utan flikar), A4 och Letter för utskrift och kopiering av foton från HP All-in-One.

HP Premium fotopapper

HP Premium-fotopapper är fotopapper av hög kvalitet med glättad eller mjukt glättad finish. De känns och ser ut som professionellt framkallade fotografier och kan monteras i glasramar och i album. Det finns i flera storlekar, till exempel 10 x 15 cm (med eller utan flikar), A4 och 216 x 279 mm (8,5 x 11 tum) för utskrift och kopiering av foton från HP All-in-One.

HP avancerat fotopapper eller HP-fotopapper

HP avancerat fotopapper eller HP-fotopapper är ett kraftigt, glättat fotopapper med en finish som torkar direkt, vilket medför enkel hantering utan kladd. Det är beständigt mot vatten, kladd, fingeravtryck och fukt. Dina utskrifter känns och ser ut som foton som framkallats professionellt. Det finns i flera storlekar, till exempel A4, 216 x 279 mm (8,5 x 11 tum) och 10 x 15 cm (med eller utan flikar) för utskrift och kopiering av foton från HP All-in-One. HP avancerat fotopapper är märkt i hörnen på papperets baksidan med följande symbol:



HP Premium Inkjet-OH-film och HP Premium Plus Inkjet-OH-film

HP Premium Inkjet-OH-film och HP Premium Plus Inkjet-OH-film gör färgpresentationer intensiva och uttrycksfulla. Filmen är lättanvänd och torkar snabbt utan att kladda.
HP Premium Inkjet-papper

HP Premium Inkjet-papper är det optimala bestrukna papperet för utskrifter med hög upplösning. En jämn, matt yta gör det idealiskt för dina finaste dokument.

HP Bright White Inkjet-papper

HP Bright White Inkjet-papper ger hög kontrast och skarp text. Papperet är tillräckligt täckande för färganvändning på båda sidor utan att utskriften lyser igenom, vilket gör det idealiskt för nyhetsbrev, rapporter och flygblad.

HP All-in-One-papper eller HP utskriftspapper

- HP All-in-One-papper är särskilt utformat för HP All-in-One-enheter. Det har en extra klar blåvit nyans som ger skarpare text och fylligare färger än vanligt flerfunktionspapper.
- HP utskriftspapper är ett flerfunktionspapper av hög kvalitet. Det ger dokument som ser ut och känns mer gedigna ut än dokument som skrivs ut på flerfunktions- eller kopieringspapper av standardtyp.

Om du vill beställa äkta HP-tillbehör till HP All-in-One går du till <u>www.hp.com/buy/</u> <u>supplies</u>. Om du blir uppmanad väljer du land/region, följer anvisningarna och väljer din produkt och klickar sedan på en av köplänkarna på sidan.

Rekommenderade papperstyper endast för utskrift

Vissa papper kan endast användas om utskriften startas från datorn. Följande lista innehåller information om sådana papper.

HP rekommenderar HP-papper för bästa utskriftskvalitet. Papper som är för tunna eller för tjocka, har en glatt struktur eller går lätt att töja kan fastna och ge upphov till papperstrassel. Om du använder papper med kraftig struktur eller papper som avvisar bläck, kan bilderna kladda, färgen blöda eller också fylls inte bild och text i fullständigt.

Alla papperstyper finns inte i alla länder/regioner.

HP transfertryck för t-shirt

HP transfertryck för t-shirt (för färgade tyger eller för ljusa eller vita tyger) är perfekt när du vill skapa personliga tröjor från dina digitala foton.

HP Premium-fotokort

Med HP Premium-fotokort kan du skapa egna hälsningskort.

HP broschyr- & flygbladspapper

HP papper för broschyrer & reklamblad (glättat eller matt) är bestruket och glättat eller matt på båda sidor för dubbelsidig utskrift. De passar perfekt, med nästintill fotografisk återgivning, till företagsbilder för rapportomslag, specialpresentationer, broschyrer, adresshuvuden och kalendrar.

HP Premium presentationspapper

HP Premium presentationspapper ger din presentation ett utseende och en känsla av hög kvalitet.

HP:s CD/DVD-etiketter

Med HP:s CD/DVD-etiketter kan du göra dina CD och DVD personliga genom att skriva ut CD- eller DVD-etiketter med hög kvalitet till en låg kostnad.

Om du vill beställa äkta HP-tillbehör till HP All-in-One går du till <u>www.hp.com/buy/</u> <u>supplies</u>. Om du blir uppmanad väljer du land/region, följer anvisningarna och väljer din produkt och klickar sedan på en av köplänkarna på sidan.

Papper som bör undvikas

Papper som är för tunna eller för tjocka, har en glatt struktur eller går lätt att töja kan fastna och ge upphov till papperstrassel. Om du använder papper med kraftig struktur eller papper som avvisar bläck kan bilderna kladda, färgen blöda eller också fylls inte bild och text i fullständigt.

Papper som bör undvikas vid all utskrift och kopiering

- Papper i alla storlekar som inte anges i skrivarprogrammet för HP All-in-One.
- Papper med stansning eller perforering (förutom papper som är avsett för HP inkjetenheter).
- Kraftigt strukturerad väv, t.ex. linne. Utskriften kan bli ojämn och bläcket kan blöda på sådana papper.
- Extremt jämna, blanka eller bestrukna papper som inte specialtillverkats för HP All-in-One. De kan fastna i HP All-in-One eller stöta bort bläcket.
- Flersidiga blanketter (till exempel dubbel- och tresidiga). De kan bli skrynkliga eller fastna och det finns risk för att bläcket smetar.
- Banderollpapper.

Fler papperstyper som inte bör användas vid kopiering

- Kuvert.
- Annan OH-film än HP Premium Inkjet OH-film och HP Premium Plus Inkjet-OH-film.
- Transfertryck för t-shirt.
- Gratulationskortspapper.
- Inkjet-etiketter.
- HP CD-/DVD-etiketter.

Lägga i papper

I det här avsnittet beskrivs hur du fyller på olika typer och storlekar av papper i HP All-in-One för kopior och utskrifter.

Tips Om du vill förhindra revor, veck eller böjda kanter bör du förvara papper plant i en förslutningsbar förpackning. Om papperet inte förvaras som det ska kan stora ändringar i temperatur och luftfuktighet resultera i böjt papper som inte går att använda i HP All-in-One. I den här sektionen ingår följande avsnitt:

- Fylla på fullstorlekspapper
- Fylla på 10 x 15 cm (4 x 6 tum) fotopapper
- Fylla på vykort, Hagaki-kort eller registerkort
- Fylla på kuvert
- Lägga i andra typer av papper

Fylla på fullstorlekspapper

Du kan fylla på många typer av Letter-, A4- och Legal-papper i huvudinmatningsfacket på HP All-in-One.

Så här fyller du på fullstorlekspapper

1. Dra ut huvudinmatningsfacket och skjut pappersledarna för längd och bredd till det yttersta läget.



- 2. Slå en pappersbunt lätt mot en plan yta så att kanterna blir jämna och kontrollera sedan följande:
 - Kontrollera att den inte har revor, damm, veck eller böjda kanter.
 - Se till att alla papper i bunten har samma storlek och typ.
- 3. Lägg i pappersbunten i huvudinmatningsfacket med kortsidan framåt och utskriftssidan nedåt. Skjut in bunten tills det tar stopp.
 - Tips Om du använder brevpapper lägger du i överdelen av papperet först med utskriftssidan nedåt. Om du behöver mer hjälp när du fyller på fullstorlekspapper och brevpapper kan du konsultera diagrammet på inmatningsfackets undersida.



4. Tryck in pappersledarna för längd och bredd så att de ligger mot kanten på papperet. Överfyll inte huvudinmatningsfacket; Se till att pappersbunten får plats i inmatningsfacket och att bunten inte är högre än överdelen av pappersledaren för längd.



- 5. Tryck tillbaka huvudinmatningsfacket i HP All-in-One.
- 6. Dra pappersstödet mot dig så långt det går. Fäll ut pappersuppsamlaren ytterst på utmatningsfackets stöd om du vill dra ut stödet så långt det går.



Anmärkning Låt stödet för utmatningsfacket vara infällt när du använder papper av Legal-storlek.

Se även

- "Rekommenderade papperstyper för utskrift och kopiering" på sidan 34
- "Ändra inställningarna för den aktuella utskriften" på sidan 46

Fylla på 10 x 15 cm (4 x 6 tum) fotopapper

Du kan lägga fotopapper i storlekar upp till 10 x 15 cm i fotofacket på HP All-in-One. Bäst resultat får du med 10 x 15 cm HP Premium Plus-fotopapper eller HP Premium-fotopapper.

Så här fyller du på 10 x 15 cm fotopapper i fotofacket

1. Lyft upp utmatningsfacket och dra ut fotofacket.

X Anmärkning Du kan även ta bort hela fotofacket för att fylla på papper i det.



- Lägg fotopappersbunten i fotofacket med kortsidan framåt och utskriftssidan nedåt. Skjut in bunten tills det tar stopp.
 Om det fotopapper som du använder har perforerade flikar fyller du på fotopapperet så att flikarna hamnar närmast dig.
- Tryck pappersledarna för längd och bredd mot fotopapperet tills det tar stopp. Överfyll inte fotofacket. Se till så att fotopappersbunten får plats i fotofacket och att den inte är högre än överdelen av reglaget för papperslängd.



4. Skjut in fotofacket och fäll ned utmatningsfacket.

Se även

- "Rekommenderade papperstyper endast för utskrift" på sidan 35
- "Skriv ut foton" på sidan 67
- "Skriva ut en kantlös bild" på sidan 53
- "Skriva ut ett foto på fotopapper" på sidan 53

Fylla på vykort, Hagaki-kort eller registerkort

Du kan lägga vykort, Hagaki-kort och registerkort i fotofacket.

Så här fyller du på vykort, Hagaki-kort eller registerkort i fotofacket

1. Lyft upp utmatningsfacket och dra ut fotofacket.

Anmärkning Du kan även ta bort hela fotofacket för att fylla på kort i det.



- Lägg bunten med kort i fotofacket med kortsidan framåt och utskriftssidan nedåt. Skjut in bunten så långt det går.
- Tryck pappersledarna för längd och bredd in mot kortbunten tills det tar stopp. Överfyll inte fotofacket. Se till att kortbunten får plats i fotofacket och att den inte är högre än överdelen av pappersledaren för längd.



4. Skjut in fotofacket och fäll ned utmatningsfacket.

Se även

- "Ändra inställningarna för den aktuella utskriften" på sidan 46
- "Ange storlek på kopieringspapper" på sidan 86

Fylla på kuvert

Du kan lägga ett eller flera kuvert i huvudfacket till HP All-in-One. Använd inte blanka eller reliefmönstrade kuvert, inte heller kuvert med klamrar eller fönster.

Anmärkning Läs mer om hur du formaterar text för utskrift på kuvert i hjälpen för ordbehandlingsprogrammet. Resultatet blir ofta bäst om du använder en etikett för avsändaradressen på kuvert.

Fylla på kuvert

1. Dra ut huvudinmatningsfacket och skjut pappersledarna för längd och bredd till det yttersta läget.



2. Ta bort alla papper från huvudfacket.

3. Lägg i ett eller flera kuvert längst till höger i huvudinmatningsfacket med fliken uppåt och till vänster. Tryck in bunten tills det tar stopp.



- 4. Tryck ihop pappersledaren för bredd mot kuvertbunten, så långt det går. Överfyll inte huvudinmatningsfacket. se till att kuvertbunten får plats i huvudinmatningsfacket och att den inte är högre än överdelen av reglaget för papperslängd.
- 5. Tryck tillbaka huvudinmatningsfacket i HP All-in-One.
- 6. Dra pappersstödet mot dig så långt det går.



Anmärkning Låt stödet för utmatningsfacket vara infällt när du använder papper av Legal-storlek.

Se även

"Ändra inställningarna för den aktuella utskriften" på sidan 46

Lägga i andra typer av papper

Följande typer av papper är utformade för specialprojekt. Skapa dina projekt i HP Photosmart-programmet eller i ett annat program, ställ in papperstyp och storlek och skriv sedan ut.

HP Premium Inkjet OH-film och HP Premium Plus Inkjet OH-film

- Lägg i filmen så att den vita transparensremsan (med pilar och HP:s logotyp) är vänd uppåt och inåt i inmatningsfacket.
 - Anmärkning För bästa resultat ska du ange OH-film som papperstyp innan du skriver ut på OH-film.

HP transfertryck för t-shirt

- 1. Se till att arket är helt platt innan du använder det. Använd inte ark med veck på.
 - Tips Låt arken ligga kvar i originalförpackningen tills du ska använda dem. Då undviker du att de rullar sig.
- Leta rätt på den blå linjen på den sida av transfertrycket som inte ska ha någon utskrift, och mata sedan manuellt in ett ark i taget i inmatningsfacket med den blå linjen uppåt.

HP gratulationskort, HP fotogratulationskort, eller HP texturerade gratulationskort:

- Sätt in en liten bunt med HP:s gratulationskortspapper i inmatningsfacket med utskriftssidan nedåt. Skjut in bunten tills det tar stopp.
 - Tips Se till att det område som du vill skriva ut på sätts in först, med utskriftssidan nedåt i inmatningsfacket.

Inkjet-etiketter

- Använd alltid etikettark i storleken Letter eller A4 som är avsedda att användas med bläckstråleenheter, och kontrollera att etiketterna inte är mer än två år gamla. Etiketter på äldre etikettark kan lossna när papperet förs genom HP All-in-One, vilket kan orsaka efterföljande papperstrassel.
- 2. Bläddra igenom etikettarken och se till att inga ark är hopklistrade.
- 3. Placera en bunt etikettark ovanpå vanligt papper i fullstorlek i inmatningsfacket, med den sidan du vill skriva ut på nedåt. Mata inte in etiketterna ett ark i taget.

Du får bäst resultat om du anger papperstyp och pappersstorlek innan du skriver ut.

HP CD/DVD-etiketter

- Placera ett ark med CD/DVD-etiketter i inmatningsfacket med utskriftssidan nedåt. Skjut papperet framåt tills det tar stopp.
 - Anmärkning Låt stödet för utmatningsfacket vara infällt när du använder CD/ DVD-etiketter.

Se även

- "Ändra inställningarna för den aktuella utskriften" på sidan 46
- "Rekommenderade papperstyper endast för utskrift" på sidan 35

Undvika papperstrassel

Så här kan du undvika papperstrassel:

- Låt inte utskrivna papper ligga kvar i utmatningsfacket.
- Förhindra att papperet blir skrynkligt eller böjt genom att förvara allt material plant i en förslutningsbar förpackning.
- Kontrollera att papperet i inmatningsfacket ligger plant och att kanterna inte är böjda eller trasiga.

- Se till att etikettarken inte är mer än två år gamla när du skriver ut etiketter. Etiketter på äldre etikettark kan lossna när papperet förs genom HP All-in-One, vilket kan orsaka papperstrassel.
- Blanda inte olika papperstyper och pappersstorlekar i inmatningsfacket. Hela pappersbunten i inmatningsfacket måste vara av samma storlek och typ.
- Tryck ihop pappersledaren f
 ör bredd s
 å att den ligger t
 ätt mot pappersbunten. Se till att pappersledaren f
 ör bredd inte b
 öjer pappret.
- Skjut inte in papperet för långt i inmatningsfacket.
- Använd papperstyper som rekommenderas för HP All-in-One.

Se även

- "Rekommenderade papperstyper för utskrift och kopiering" på sidan 34
- "Papper som bör undvikas" på sidan 36
- "<u>Åtgärda papperstrassel</u>" på sidan 111

Kapitel 6

7 Skriva ut från datorn

Du kan använda HP All-in-One med alla typer av program som det går att skriva ut från. Du kan skriva ut alla slags projekt, bland annat kantlösa bilder, nyhetsbrev, gratulationskort, transfertryck för t-shirt och affischer.

Du kan också skriva ut på båda sidor av papperet automatiskt med tillbehöret för dubbelsidig utskrift som medföljer HP All-in-One om du vill skapa broschyrer och häften eller helt enkelt spara papper.

I den här sektionen ingår följande avsnitt:

- Skriva ut från ett program
- Göra HP All-in-One till standardskrivare
- <u>Ändra inställningarna för den aktuella utskriften</u>
- <u>Ändra standardinställningarna för utskrift</u>
- Kortkommandon för utskrifter
- Specialutskrifter
- Stoppa ett utskriftsjobb

Skriva ut från ett program

De flesta utskriftsinställningar hanteras automatiskt i det program som du skriver ut från. Du behöver bara ändra inställningarna manuellt om du ändrar utskriftskvaliteten för en viss typ av papper/ film eller om du använder specialfunktioner.

Så här skriver du ut från ett program

- 1. Se till att det ligger papper i inmatningsfacket.
- 2. Klicka på Skriv ut på menyn Arkiv i programmet.
- 3. Välj HP All-in-One som skrivare.

Om du har angett HP All-in-One som standardskrivare kan du hoppa över det här steget. HP All-in-One är redan vald.

4. Om du vill ändra inställningarna klickar du på den knapp som öppnar dialogrutan **Egenskaper**.

Beroende på vilket program du använder kan denna knapp heta **Egenskaper**, **Alternativ**, **Skrivarinställningar**, **Skrivare** eller **Inställningar**.

Anmärkning När du skriver ut ett foto bör du välja alternativ för rätt papperstyp och fotoförbättring.

- Välj alternativ för utskriften med hjälp av de funktioner som finns på flikarna Avancerat, Kortkommandon för utskrift, Funktioner och Färg.
 - Tips Du kan enkelt välja alternativ för utskriften genom att använda en av de fördefinierade utskriftsåtgärderna på fliken Kortkommandon för utskrifter. Klicka på en typ av utskriftsåtgärd i listan Kortkommandon för utskrifter. Standardinställningarna för den typen av utskriftsåtgärd är redan gjorda och sammanfattas på fliken Kortkommandon för utskrifter. Vid behov kan du anpassa inställningarna här och spara dem som ett nytt kortkommando. Om du vill spara ett eget kortkommando för utskrift väljer du kommando och klickar på Spara som. Om du vill ta bort ett kortkommando väljer du kortkommandot och klickar på Ta bort.
- 6. Klicka på OK när du vill stänga dialogrutan Egenskaper.
- 7. Klicka på Skriv ut eller OK när du vill börja skriva ut.

Göra HP All-in-One till standardskrivare

Du kan ange att HP All-in-One ska användas som standardskrivare för alla program. Det innebär att HP All-in-One är markerad i skrivarlistan när du väljer **Skriv ut** på **Arkiv**-menyn i ett program. Standardskrivaren välj automatiskt när du klickar på knappen **Skriv ut** i verktygsfältet för de flesta program. Mer information finns i Windows-hjälpen.

Ändra inställningarna för den aktuella utskriften

Genom att anpassa utskriftsinställningarna i HP All-in-One kan du hantera nästan alla typer av utskrifter.

I den här sektionen ingår följande avsnitt:

- Ange pappersstorlek
- <u>Så här ställer du in papperstyp för utskrift</u>
- <u>Visa utskriftsupplösningen</u>
- Ändra utskriftshastighet och -kvalitet
- <u>Ändra sidorientering</u>
- <u>Ändra dokumentets storlek</u>
- Ändra mättnad, ljusstyrka och färgton
- Förhandsgranska utskriften

Ange pappersstorlek

Inställningen av **Storlek** hjälper HP All-in-One att definiera det utskrivbara området på sidan. En del av alternativen har en kantfri motsvarighet, vilket gör att du kan skriva ända ut till kanten av papperet.

Vanligtvis anger du pappersstorleken i det program där du skapar dokumentet. Om du däremot använder en användardefinierad pappersstorlek, eller om du inte kan ange pappersstorleken från programmet, kan du ange pappersstorleken i dialogrutan **Egenskaper** innan du skriver ut.

Så här anger du pappersstorlek

- 1. Se till att det ligger papper i inmatningsfacket.
- 2. Klicka på Skriv ut på menyn Arkiv i programmet.
- 3. Se till att HP All-in-One är den valda skrivaren.
- Klicka på knappen som öppnar dialogrutan Egenskaper.
 Beroende på vilket program du använder kan denna knapp heta Egenskaper, Alternativ, Skrivarinställningar, Skrivare eller Inställningar.
- 5. Klicka på fliken Funktioner.
- 6. I området med alternativ för storleksändring väljer du Mer i listrutan Storlek.
- 7. Välj lämplig pappersstorlek och klicka sedan på OK.

I följande tabell visas förslag på olika pappersstorlekar för olika typer av papper. Kontrollera om det redan finns en definierad pappersstorlek för det papper du använder i listan **Storlek**.

Papperstyp	Inställningar för pappersstorlek
CD/DVD-etiketter	5 x 7 tum
Kopieringspapper, flerfunktionspapper eller vanligt papper	Letter eller A4
Kuvert	Lämplig kuvertstorlek
Gratulationskortspapper	Letter eller A4
Registerkort	Lämplig kortstorlek (om ingen av de angivna storlekarna passar kan du ange en anpassad storlek)
Inkjet-papper	Letter eller A4
Transfertryck för T-shirt	Letter eller A4
Etiketter	Letter eller A4
Legal	Legal
Brevpapper	Letter eller A4
Panorama-fotopapper	Lämplig panoramastorlek (om ingen av de angivna storlekarna passar kan du ange en anpassad storlek)
Fotopapper	10 x 15 cm (med eller utan flik), 4 x 6 tum (med eller utan flik), Letter, A4 eller lämplig angiven storlek
OH-film	Letter eller A4
Anpassad pappersstorlek	Anpassad pappersstorlek

Så här ställer du in papperstyp för utskrift

Om du skriver ut på specialpapper, som fotopapper, OH-film, kuvert eller etiketter, eller om du får dålig utskriftskvalitet, kan du ange papperstypen manuellt.

Så här ställer du in papperstyp för utskrift

- 1. Se till att det ligger papper i inmatningsfacket.
- 2. Klicka på Skriv ut på menyn Arkiv i programmet.
- 3. Se till att HP All-in-One är den valda skrivaren.
- Klicka på knappen som öppnar dialogrutan Egenskaper.
 Beroende på vilket program du använder kan denna knapp heta Egenskaper,
 Alternativ, Skrivarinställningar, Skrivare eller Inställningar.
- 5. Klicka på fliken Funktioner.
- 6. I området med allmänna alternativ väljer du Mer i listrutan Papperstyp.
- 7. Välj den papperstyp som du har fyllt på i inmatningsfacket och klicka på OK.

Visa utskriftsupplösningen

Skrivarprogramvaran visar utskriftsupplösningen i punkter per tum (dpi). Antalet dpi varierar beroende på vilken papperstyp och utskriftskvalitet du väljer i skrivarprogramvaran.

Så här visar du utskriftsupplösningen

- 1. Se till att det ligger papper i inmatningsfacket.
- 2. Klicka på Skriv ut på menyn Arkiv i programmet.
- 3. Se till att HP All-in-One är den valda skrivaren.
- Klicka på knappen som öppnar dialogrutan Egenskaper.
 Beroende på vilket program du använder kan denna knapp heta Egenskaper, Alternativ, Skrivarinställningar, Skrivare eller Inställningar.
- 5. Klicka på fliken **Funktioner**.
- 6. I listrutan Utskriftskvalitet väljer du lämplig utskriftskvalitet för projektet.
- 7. I listan Papperstyp väljer du den typ av papper som du har lagt i.
- 8. Klicka på knappen Upplösning så visas utskriftsupplösningen i dpi.

Ändra utskriftshastighet och -kvalitet

Beroende på vilken inställning för papperstyp du har valt, väljer HP All-in-One automatiskt utskriftskvalitet och -hastighet. Du kan ändra kvalitetsinställningen och anpassa hastighet och kvalitet.

Så här väljer du utskriftshastighet eller -kvalitet

- 1. Se till att det ligger papper i inmatningsfacket.
- 2. Klicka på Skriv ut på menyn Arkiv i programmet.
- 3. Se till att HP All-in-One är den valda skrivaren.
- Klicka på knappen som öppnar dialogrutan Egenskaper.
 Beroende på vilket program du använder kan denna knapp heta Egenskaper, Alternativ, Skrivarinställningar, Skrivare eller Inställningar.
- 5. Klicka på fliken Funktioner.

- 6. I listrutan Utskriftskvalitet väljer du lämplig utskriftskvalitet för projektet.
 - Anmärkning Klicka på Upplösning om du vill se det maximala antal dpi som HP All-in-One skriver ut.
- 7. I listan Papperstyp väljer du den typ av papper som du har lagt i.

Ändra sidorientering

Genom att välja sidorientering kan du skriva ut dokumentet lodrätt eller vågrätt på sidan.

Vanligtvis anger du sidorientering i det program där du skapar dokumentet. Om du däremot använder en anpassad storlek eller specialpapper, eller om du inte kan ange sidorientering från programmet, kan du ange sidorienteringen i dialogrutan **Egenskaper** innan du skriver ut.

Så här ändrar du sidorienteringen

- 1. Se till att det ligger papper i inmatningsfacket.
- 2. Klicka på Skriv ut på menyn Arkiv i programmet.
- 3. Se till att HP All-in-One är den valda skrivaren.
- Klicka på knappen som öppnar dialogrutan Egenskaper.
 Beroende på vilket program du använder kan denna knapp heta Egenskaper, Alternativ, Skrivarinställningar, Skrivare eller Inställningar.
- 5. Klicka på fliken Funktioner.
- 6. I området med allmänna alternativ klickar du på något av följande:
 - Klicka på **Stående** om du vill skriva ut dokumentet lodrätt på sidan.
 - Klicka på Liggande om du vill skriva ut dokumentet vågrätt på sidan.

Ändra dokumentets storlek

Med HP All-in-One kan du skriva ut dokumentet i en annan storlek än originalet.

Så här ändrar du dokumentets storlek

- 1. Se till att det ligger papper i inmatningsfacket.
- 2. Klicka på Skriv ut på menyn Arkiv i programmet.
- 3. Se till att HP All-in-One är den valda skrivaren.
- Klicka på knappen som öppnar dialogrutan Egenskaper.
 Beroende på vilket program du använder kan denna knapp heta Egenskaper, Alternativ, Skrivarinställningar, Skrivare eller Inställningar.
- 5. Klicka på fliken Funktioner.
- 6. I området med alternativ för storleksändring klickar du på Anpassa pappersstorlek och därefter på lämplig pappersstorlek i listan.

Ändra mättnad, ljusstyrka och färgton

Du kan ändra intensiteten på färger och nivån av svärta med hjälp av alternativen Mättnad, Ljusstyrka och Färgton.

Så här ändrar du mättnad, ljusstyrka och färgton

- 1. Se till att det ligger papper i inmatningsfacket.
- 2. Klicka på Skriv ut på menyn Arkiv i programmet.
- 3. Se till att HP All-in-One är den valda skrivaren.
- Klicka på knappen som öppnar dialogrutan Egenskaper.
 Beroende på vilket program du använder kan denna knapp heta Egenskaper, Alternativ, Skrivarinställningar, Skrivare eller Inställningar.
- 5. Klicka på fliken Färg.
- 6. Klicka på knappen Avancerade färginställningar.
- 7. Justera Mättnad, Ljusstyrka eller Färgton med hjälp av skjutreglagen.
 - Ljusstyrka anger hur ljust eller mörkt det utskrivna dokumentet blir.
 - Mättnad är den relativa renheten i utskrivna färger.
 - **Färgtonen** påverkar den upplevda värmen eller kylan i utskrivna färger, genom att mer orange eller blått läggs till i bilden.

Förhandsgranska utskriften

Du kan förhandsgranska utskriften innan du sänder den till HP All-in-One. På så sätt slipper du slösa papper och bläck på utskrifter som inte blir som du vill ha dem.

Så här förhandsgranskar du utskriften

- 1. Se till att det ligger papper i inmatningsfacket.
- 2. Klicka på Skriv ut på menyn Arkiv i programmet.
- 3. Se till att HP All-in-One är den valda skrivaren.
- Klicka på knappen som öppnar dialogrutan Egenskaper.
 Beroende på vilket program du använder kan denna knapp heta Egenskaper, Alternativ, Skrivarinställningar, Skrivare eller Inställningar.
- 5. Markera de rätta utskriftsinställningarna för projektet på alla flikarna i dialogrutan.
- 6. Klicka på fliken Funktioner.
- 7. Markera kryssrutan Visa förhandsgranskning av utskrift.
- Klicka på OK och sedan på Skriv ut eller OK i dialogrutan Skriv ut. Utskriften visas i fönstret för förhandsvisning.
- 9. Gör något av följande i fönstret HP Förhandsgranska:
 - Om du vill skriva ut klickar du på Starta utskrift.
 - Om du vill avbryta klickar du på Avbryt utskrift.

Ändra standardinställningarna för utskrift

Om det finns utskriftsinställningar som du använder ofta, kan du göra dem till standardinställningar. Då är de redan valda när du öppnar dialogrutan **Skriv ut** i programmet.

Så här ändrar du standardinställningarna för utskrift

- 1. I HP Lösningscenter klickar du på Inställningar, väljer Utskriftsinställningar och klickar sedan på Skrivarinställningar.
- 2. Gör ändringarna och klicka på OK.

Kortkommandon för utskrifter

Använd kortkommandon för utskrifter när skriver ut med utskriftsinställningar som du använder ofta. Skrivarprogrammet har flera specialdesignade kortkommandon för utskrifter som är tillgängliga i listan Kortkommandon för utskrifter.

Anmärkning När du väljer ett kortkommando för utskrift visas automatiskt motsvarande utskriftsalternativ. Du kan lämna dem som de är, ändra dem eller skapa egna kortkommandon för uppgifter du utför ofta.

Du kan använda fliken Kortkommandon för utskrifter till följande uppgifter:

- Vardagsutskrifter: Skriv ut dokument snabbt.
- Fotoutskrift ramlös: Skriv ut ända ut till papperets kanter när du använder HP:s fotopapper i storlekarna 10 x 15 cm med eller utan avrivningsbar flik.
- Fotoutskrift med vit ram Skriv ut ett foto med en vit ram runt kanterna.
- Snabb/ekonomisk utskrift: Skapa utskrifter av utkastkvalitet snabbt.
- Presentationsutskrift: Skriv ut högkvalitativa dokument, inklusive Letter och OHfilm.
- **Dubbelsidig utskrift**: Skriv ut dubbelsidigt med HP All-in-One.

I den här sektionen ingår följande avsnitt:

- Skapa kortkommandon för utskrift
- <u>Så här tar du bort kortkommandon för utskrift</u>

Se även

- "Skriva ut en kantlös bild" på sidan 53
- "Skriva ut ett foto på fotopapper" på sidan 53
- "Skriva ut på OH-film" på sidan 59
- "Skriva ut på båda sidor av papperet" på sidan 55

Skapa kortkommandon för utskrift

Utöver de kortkommandon som finns i listan **Kortkommandon för utskrifter** kan du skapa egna kortkommandon för utskrift.

Om du till exempel ofta skriver ut OH-film kan du skapa ett kortkommando för utskrift genom att välja kortkommandot **Presentationsutskrift**, ändra papperstypen till **HP Premium Inkjet OH-film**och sedan spara det ändrade kortkommandot under ett nytt namn, till exempel **OH-presentationer**. När du har skapat kortkommandot för utskrift kan du välja det när du skriver ut på OH-film istället för att ändra utskriftsinställningarna varje gång.

Så här skapar du ett kortkommando för utskrift

- 1. Klicka på Skriv ut på menyn Arkiv i programmet.
- 2. Se till att HP All-in-One är den valda skrivaren.
- Klicka på knappen som öppnar dialogrutan Egenskaper.
 Beroende på vilket program du använder kan denna knapp heta Egenskaper, Alternativ, Skrivarinställningar, Skrivare eller Inställningar.
- 4. Klicka på fliken Kortkommandon för utskrifter.
- 5. I listan Kortkommandon för utskrifter klickar du på ett kortkommando. Utskriftsinställningarna för det valda kortkommandot för utskrift visas.
- 6. Ändra till de utskriftsinställningar som du vill använda i det nya kortkommandot för utskrift.
- Klicka på Spara som och skriv ett namn för den nya utskriftsgenvägen, och klicka sedan på Spara.

Kortkommandot för utskriften läggs till i listan.

Så här tar du bort kortkommandon för utskrift

Om du vill kan du ta bort kortkommandon för utskrift som du inte använder längre.

Så här tar du bort ett kortkommando för utskrift

- 1. Klicka på Skriv ut på menyn Arkiv i programmet.
- 2. Se till att HP All-in-One är den valda skrivaren.
- Klicka på knappen som öppnar dialogrutan Egenskaper.
 Beroende på vilket program du använder kan denna knapp heta Egenskaper, Alternativ, Skrivarinställningar, Skrivare eller Inställningar.
- 4. Klicka på fliken Kortkommandon för utskrifter.
- 5. I listrutan Kortkommandon för utskrifter klickar du på det kortkommando för utskrift som du vill ta bort.
- Klicka på Ta bort. Kortkommandot för utskriften tas bort från listan.
- Anmärkning Endast de kortkommandon som du har skapat kan tas bort. HP:s ursprungliga kortkommandon kan inte tas bort.

Specialutskrifter

Förutom att skriva ut vanliga utskriftsjobb kan du även skriva ut specialjobb på HP All-in-One, till exempel kantlösa bilder, transfertryck för t-shirt och affischer.

I den här sektionen ingår följande avsnitt:

- Skriva ut en kantlös bild
- <u>Skriva ut ett foto på fotopapper</u>
- <u>Skriva ut anpassade CD/DVD-etiketter</u>
- <u>Skriva ut med Maximalt dpi</u>
- Skriva ut på båda sidor av papperet
- <u>Skriva ut ett flersidigt dokument som ett häfte</u>

52

- Skriv ut flera sidor på ett ark
- <u>Skriva ut ett flersidigt dokument i omvänd ordning</u>
- Spegelvända en bild för transfertryck
- <u>Skriva ut på OH-film</u>
- Skriva ut en grupp adresser på etiketter och kuvert
- <u>Skriva ut en affisch</u>
- <u>Skriva ut en webbsida</u>

Skriva ut en kantlös bild

Med kantlös (utfallande) utskrift kan du skriva ut ända till papperets kanter när du använder fotopapper av storleken 10 x 15 cm.

☆ Tips För bästa resultat bör du använda HP Premium-fotopapper eller HP Premium Plus-fotopapper när du skriver ut dina foton.

Så här skriver du ut en kantlös bild

- 1. Fyll på papper upp till 10 x 15 cm i fotofacket.
- 2. Klicka på Skriv ut på menyn Arkiv i programmet.
- 3. Se till att HP All-in-One är den valda skrivaren.
- Klicka på knappen som öppnar dialogrutan Egenskaper.
 Beroende på vilket program du använder kan denna knapp heta Egenskaper, Alternativ, Skrivarinställningar, Skrivare eller Inställningar.
- 5. Klicka på fliken **Funktioner**.
- I listan Storlek klickar du på Mer och väljer sedan den fotopappersstorlek som ligger i fotofacket.

Om det går att skriva ut en kantlös bild på den angivna storleken aktiveras kryssrutan Kantfria utskrifter.

- 7. Klicka på Mer i listrutan Papperstyp och markera lämplig fotopapperstyp.
 - Anmärkning Du kan inte skriva ut en kantlös bild om papperstypen är inställd på Vanligt papper, eller på någon annan papperstyp än fotopapper.
- Markera kryssrutan Ramlös om den inte redan är markerad. Om den kantlösa pappersstorleken och papperstypen inte är kompatibla visas ett varningsmeddelande på HP All-in-One. Välj en annan typ eller storlek.
- 9. Klicka på OK och sedan på Skriv ut eller OK i dialogrutan Skriv ut.

Skriva ut ett foto på fotopapper

Om du vill skriva ut foton med hög kvalitet rekommenderar HP att du använder HP Premium Plus-fotopapper i HP All-in-One.

Så här skriver du ett foto på fotopapper

- 1. Fyll på papper upp till 10 x 15 cm i fotofacket eller fotopapper av full storlek i huvudinmatningsfacket.
- 2. Klicka på Skriv ut på menyn Arkiv i programmet.

- 3. Se till att HP All-in-One är den valda skrivaren.
- Klicka på knappen som öppnar dialogrutan Egenskaper.
 Beroende på vilket program du använder kan denna knapp heta Egenskaper, Alternativ, Skrivarinställningar, Skrivare eller Inställningar.
- 5. Klicka på fliken Funktioner.
- 6. I området med allmänna alternativ väljer du Mer i listrutan Papperstyp. Välj sedan lämplig papperstyp.
- I området med alternativ för storleksändring väljer du Mer i listrutan Storlek. Välj sedan lämplig pappersstorlek.
 Om pappersstorleken och papperstypen inte är kompatibla visas en varning i programvaran för HP All-in-One, och du får välja en annan typ eller storlek.
- 8. I området med allmänna alternativ väljer du en hög utskriftskvalitet såsom Bästa eller Maximalt dpi från listan Utskriftskvalitet.
- Under HP Real Life-teknik (RTL) klickar du i listrutan Fotokorrigering och väljer något av följande alternativ:
 - Av: ingen HP Real Life-teknik tillämpas på bilden.
 - Normal: Bilden fokuseras automatiskt. Bildens skärpa justeras något.
 - **Fullständig:** mörka bilder görs automatiskt ljusare, justerar automatiskt bildernas skärpa, kontrast och fokus och tar automatiskt bort röda ögon.
- 10. Klicka på OK när du vill återgå till dialogrutan Egenskaper.
- 11. Om du vill skriva ut fotot i svartvitt klickar du på fliken **Färg** och markerar kryssrutan **Skriv ut i gråskala**.
- 12. Klicka på OK och sedan på Skriv ut eller OK i dialogrutan Skriv ut.
- Anmärkning Låt inte oanvänt fotopapper ligga kvar i pappersfacket. Papperet kan böja sig, vilket kan försämra utskriftskvaliteten. Fotopapper bör vara plana före utskrift.

Skriva ut anpassade CD/DVD-etiketter

Du kan använda programvaran för HP Photosmart eller onlinemallarna från HP:s webbplats när du ska skapa och skriva ut anpassade etiketter på etikettpapper för CD eller DVD. Du kan fästa den utskrivna CD/DVD-etiketten på alla CD/DVD.

Så här skriver du ut en CD/DVD-etikett

- 1. Använd programvaran för HP Photosmart eller gå till <u>www.hp.com</u> där du får tillgång till mallar för att skriva ut CD/DVD-etiketter.
- 2. Fyll på CD/DVD-etikettpapper i storlek 13 x 18 cm i huvudfacket.
- 3. Klicka på Skriv ut på menyn Arkiv i programmet.
- 4. Se till att HP All-in-One är den valda skrivaren.
- Klicka på knappen som öppnar dialogrutan Egenskaper.
 Beroende på vilket program du använder kan denna knapp heta Egenskaper, Alternativ, Skrivarinställningar, Skrivare eller Inställningar.
- 6. Klicka på fliken Funktioner.

- 7. Klicka på Mer i listrutan Papperstyp och klicka på HP:s CD/DVD-etikettpapper i listan.
- 8. Klicka på OK och sedan på Skriv ut eller OK i dialogrutan Skriv ut.

Skriva ut med Maximalt dpi

Använd läget Maximalt dpi vid utskrift av tydliga bilder i hög kvalitet.

Om du vill dra bästa möjliga nytta av läget **Maximalt dpi** ska du använda det till att skriva ut bilder i hög kvalitet, t.ex. digitala foton. När du väljer inställningen **Maximalt dpi**, visar skrivarprogramvaran det optimala antalet punkter per tum (dpi) som HP All-in-One skriver ut.

Utskrift i **Maximalt dpi** tar längre tid än utskrift med andra inställningar, och kräver ett stort diskutrymme.

Så här skriver du ut i läget Maximal dpi

- **1.** Fyll på papper upp till 10 x 15 cm i fotofacket eller fotopapper av full storlek i huvudinmatningsfacket.
- 2. Klicka på Skriv ut på menyn Arkiv i programmet.
- 3. Se till att HP All-in-One är den valda skrivaren.
- Klicka på knappen som öppnar dialogrutan Egenskaper.
 Beroende på vilket program du använder kan denna knapp heta Egenskaper, Alternativ, Skrivarinställningar, Skrivare eller Inställningar.
- 5. Klicka på fliken Funktioner.
- 6. Klicka på Mer i listrutan Papperstyp och markera lämplig fotopapperstyp.
- 7. Klicka på Maximal dpi i listrutan Utskriftskvalitet.

Anmärkning Klicka på Upplösning om du vill se det maximala antal dpi som HP All-in-One skriver ut.

8. Gör övriga utskriftsinställningar och klicka på OK.

Skriva ut på båda sidor av papperet

Du kan skriva ut på båda sidor av papperet med tillbehöret för dubbelsidig utskrift som medföljer HP All-in-One om du vill skapa broschyrer och häften eller helt enkelt spara papper.

När du skriver ut dubbelsidiga ark måste du använda papper som är tillräckligt tjockt för att utskriften inte ska synas igenom papperet. HP rekommenderar att du använder papper av hög kvalitet såsom HP Bright White-papper för bläckstråleskrivare eller HP papper för broschyrer och flygblad.

Så här skriver du ut på båda sidor av papperet

- 1. Lägg papper i inmatningsfacket.
- 2. Klicka på Skriv ut på menyn Arkiv i programmet.
- 3. Se till att HP All-in-One är den valda skrivaren.

- Klicka på knappen som öppnar dialogrutan Egenskaper.
 Beroende på vilket program du använder kan denna knapp heta Egenskaper, Alternativ, Skrivarinställningar, Skrivare eller Inställningar.
- 5. Klicka på fliken Funktioner.
- 6. I området Alterntiv för pappersbesparing, i listrutan Dubbelsidig utskrift, väljer du antingen På eller Automatisk beroende på programvaran.
- 7. Klicka på OK och sedan på Skriv ut eller OK i dialogrutan Skriv ut.

Skriva ut ett flersidigt dokument som ett häfte

Med HP All-in-One kan du skriva ut dokumentet som ett litet häfte, som du kan vika och häfta ihop.

Resultatet blir bäst om du utformar dokumentet så att det passar på en multipel av fyra sidor, till exempel ett 8-, 12- eller 16-sidorsdokument för en skolpjäs eller ett bröllop.

Så här skriver du ut ett flersidigt dokument som ett häfte

- Lägg papper i inmatningsfacket. Papperet måste vara tillräckligt tjockt för att bilderna inte ska synas igenom papperet.
- 2. Klicka på Skriv ut på menyn Arkiv i programmet.
- 3. Se till att HP All-in-One är den valda skrivaren.
- Klicka på knappen som öppnar dialogrutan Egenskaper.
 Beroende på vilket program du använder kan denna knapp heta Egenskaper, Alternativ, Skrivarinställningar, Skrivare eller Inställningar.
- 5. Klicka på fliken Funktioner.
- 6. I området Alterntiv för pappersbesparing, i listrutan Dubbelsidig utskrift, väljer du antingen På eller Automatisk beroende på programvaran.
- 7. Välj bindningskant i listan Layout för häfte.
 - Om texten ska läsas från vänster till höger klickar du på Vänster kantbindning.
 - Om texten ska läsas från höger till vänster klickar du på Höger kantbindning.

Rutan Sidor per ark är automatiskt inställd på två sidor per ark.

- Klicka på OK och sedan på Skriv ut eller OK i dialogrutan Skriv ut. Utskriften på HP All-in-One startar.
- När HP All-in-One har slutat skriva ut väntar du några sekunder innan du tar bort de utskrivna sidorna från utmatningsfacket.
 Om du tar bort papper innan dokumentet har skrivits ut helt och hållet, kan sidorna hamna i fel ordning.
- När hela dokumentet har skrivits ut viker du pappersbunten på mitten så att den första sidan ligger överst. Häfta sedan längs vikningen.
 - Tips Resultatet blir bäst om du använder en häftapparat med lång arm som når ända in till ryggen av häftet.



Bild 7-1 Bindning i vänsterkant för text som ska läsas från vänster till höger



Bild 7-2 Bindning i högerkant för text som ska läsas från höger till vänster

Skriv ut flera sidor på ett ark

Du kan skriva ut upp till 16 sidor på ett och samma pappersark.

Så här skriver du ut flera sidor på ett ark

- 1. Se till att det ligger papper i inmatningsfacket.
- 2. Klicka på Skriv ut på menyn Arkiv i programmet.
- 3. Se till att HP All-in-One är den valda skrivaren.
- Klicka på knappen som öppnar dialogrutan Egenskaper.
 Beroende på vilket program du använder kan denna knapp heta Egenskaper,
 Alternativ, Skrivarinställningar, Skrivare eller Inställningar.
- 5. Klicka på fliken Funktioner.
- 6. I listan Sidor per ark klickar du på 2, 4, 6, 8, 9 eller 16.
- 7. Om du vill ha en ram runt varje bild markerar du kryssrutan Skriv ut sidramar.
- I listan Sidordning klickar du på ett alternativ för sidordning. Exempelutskriften är numrerad så att du ska se hur sidorna sorteras beroende på vilket alternativ du väljer.
- 9. Klicka på OK och sedan på Skriv ut eller OK i dialogrutan Skriv ut.

Skriva ut ett flersidigt dokument i omvänd ordning

På grund av det sätt som papperet matas in i HP All-in-One hamnar den första sidan som skrivs ut med utskriftssidan uppåt längst ned i bunten. Det innebär oftast att du måste lägga sidorna i rätt ordning för hand.



Ett bättre sätt är att skriva ut dokumentet i omvänd ordning. Då hamnar sidorna i rätt ordning.



Tips Gör den här inställningen till standardinställning så att du inte behöver komma ihåg att ange den varje gång du skriver ut ett flersidigt dokument.

Så här skriver du ut ett flersidigt dokument i omvänd ordning

- 1. Se till att det ligger papper i inmatningsfacket.
- 2. Klicka på Skriv ut på menyn Arkiv i programmet.
- 3. Se till att HP All-in-One är den valda skrivaren.
- Klicka på knappen som öppnar dialogrutan Egenskaper.
 Beroende på vilket program du använder kan denna knapp heta Egenskaper, Alternativ, Skrivarinställningar, Skrivare eller Inställningar.
- 5. Klicka på fliken Avancerat.
- I området Layoutalternativ väljer du Framifrån och bakåt vid alternativet Sidordning.
 - Anmärkning Om du ställer in dokumentet på att skrivas ut på båda sidorna av arket är inte alternativet Framsida till baksida tillgängligt. Ditt dokument skrivs automatiskt ut i rätt ordning.
- 7. Klicka på OK och sedan på Skriv ut eller OK i dialogrutan Skriv ut.
 - Anmärkning När du skriver ut flera kopior skrivs varje uppsättning ut helt och hållet innan nästa uppsättning skrivs ut.

Spegelvända en bild för transfertryck

Den här funktionen spegelvänder en bild så att du kan använda den för transfertryck. Funktionen är också användbar för OH-film när du vill göra anteckningar på baksidan av filmen utan att repa originalet.

Så här spegelvänder du en bild för transfertryck

- 1. Klicka på Skriv ut på menyn Arkiv i programmet.
- 2. Se till att HP All-in-One är den valda skrivaren.
- Klicka på knappen som öppnar dialogrutan Egenskaper.
 Beroende på vilket program du använder kan denna knapp heta Egenskaper, Alternativ, Skrivarinställningar, Skrivare eller Inställningar.
- 4. Klicka på fliken Funktioner.
- 5. Klicka på Mer i listrutan Papperstyp och klicka på HP transfertryck för t-shirt.
- Om den valda storleken inte är den du vill ha, klickar du på önskad storlek i listan Storlek.
- 7. Klicka på fliken Avancerat.
- 8. I området Skrivarfunktioner väljer du På i listrutan Spegelvänd bild.
- 9. Klicka på OK och sedan på Skriv ut eller OK i dialogrutan Skriv ut.
 - Anmärkning Undvik papperstrassel genom att mata in arken för transfertryck manuellt i inmatningsfacket, ett i taget.

Skriva ut på OH-film

Vi rekommenderar att du använder HP:s OH-film för bästa resultat med HP All-in-One.

Skriva ut på OH-film

- 1. Fyll på OH-film i inmatningsfacket.
- 2. Klicka på Skriv ut på menyn Arkiv i programmet.
- 3. Se till att HP All-in-One är den valda skrivaren.
- Klicka på knappen som öppnar dialogrutan Egenskaper.
 Beroende på vilket program du använder kan denna knapp heta Egenskaper, Alternativ, Skrivarinställningar, Skrivare eller Inställningar.
- 5. Klicka på fliken Funktioner.
- 6. I området med allmänna alternativ väljer du Mer i listrutan Papperstyp. Välj sedan lämplig papperstyp.
 - 行 Tips Om du vill skriva ut kommentarer på baksidan av OH-filmen och sedan radera dem utan att repa originalet, klickar du på fliken Avancerat och markerar kryssrutan Spegelbild.

- 7. I området med **alternativ för storleksändring** väljer du **Mer** i listrutan **Storlek**. Välj sedan lämplig storlek.
- 8. Klicka på OK och sedan på Skriv ut eller OK i dialogrutan Skriv ut.
 - Anmärkning OH-filmen matas inte ut från HP All-in-One förrän den är helt torr. Bläck torkar långsammare på film än på vanligt papper. Se till att ge bläcket tillräckligt med tid att torka innan du tar i OH-filmen.

Skriva ut en grupp adresser på etiketter och kuvert

Med HP All-in-One kan du skriva ut enstaka kuvert, grupper med kuvert eller etikettark som har utformats för bläckstråleskrivare.

Så här skriver du ut en grupp adresser på etiketter eller kuvert

- 1. Skriv först ut en testsida på vanligt papper.
- Placera testsidan över ett etikettark eller kuvert och håll sedan upp de båda arken mot ljuset. Kontrollera mellanrummet mellan varje textblock. Gör eventuella justeringar.
- 3. Fyll på etiketterna eller kuverten i huvudfacket.
 - \bigtriangleup Viktigt Använd inte kuvert med klamrar eller fönster. De kan fastna i valsarna och orsaka papperstrassel.
- Skjut pappersledarna för längd och bredd inåt mot bunten av etiketter eller kuvert tills det tar stopp.
- 5. Så här gör du om du skriver ut på kuvert:
 - a. Visa utskriftsinställningarna och klicka på fliken Funktioner.
 - **b**. I området med **alternativ för storleksändring** klickar du på lämplig kuvertstorlek i listan **Storlek**.
- 6. Klicka på OK och sedan på Skriv ut eller OK i dialogrutan Skriv ut.

Skriva ut en affisch

Du kan skapa en affisch genom att skriva ut ett dokument över flera sidor. HP All-in-One skriver ut punktade linjer på vissa sidor för att visa var kanterna ska skäras av innan sidorna tejpas ihop.



Så här skriver du ut en affisch

- 1. Se till att det ligger papper i inmatningsfacket.
- 2. Klicka på Skriv ut på menyn Arkiv i programmet.
- 3. Se till att HP All-in-One är den valda skrivaren.
- Klicka på knappen som öppnar dialogrutan Egenskaper.
 Beroende på vilket program du använder kan denna knapp heta Egenskaper,
 Alternativ, Skrivarinställningar, Skrivare eller Inställningar.
- 5. Klicka på fliken Avancerat.
- 6. Klicka på Dokumentalternativ och sedan på Skrivarfunktioner.
- I listan Affisch klickar du antingen på 2 x 2 (4 ark), 3 x 3 (9 ark), 4 x 4 (16 ark) eller 5 x 5 (25 ark).

Då skickas en instruktion till HP All-in-One om att dokumentet ska förstoras så att det passar på 4, 9, 16 eller 25 sidor.

Om originalen består av flera sidor kommer varje sida att skrivas ut på 4, 9, 16 eller 25 sidor. Om du till exempel har ett original på en sida och väljer 3 x 3 får du 9 sidor. Om du väljer 3 x 3 för ett tvåsidigt original skrivs 18 sidor ut.

- 8. Klicka på OK och sedan på Skriv ut eller OK i dialogrutan Skriv ut.
- 9. När affischen har skrivits ut skär du till kanterna och tejpar ihop arken.

Skriva ut en webbsida

Du kan skriva ut en webbsida från webbläsaren på HP All-in-One.

Om du använder Internet Explorer 6.0 eller senare som webbläsare, kan du använda HP Smart webbutskrift för att skriva ut material från webben på ett enkelt sätt och ha kontroll över vad som ska skrivas ut och hur det ska göras. Du kan nå HP Smart webbutskrift från verktygsfältet i Internet Explorer. För information om HP Smart webbutskrift, se den medföljande hjälpfilen.

Så här skriver du ut en webbsida

- 1. Se till att det ligger papper i huvudfacket.
- På menyn Arkiv i webbläsaren klickar du på Skriv ut. Dialogrutan Skriv ut visas.
- 3. Se till att HP All-in-One är den valda skrivaren.
- 4. Du kan välja vilka objekt på webbsidan som du vill inkludera i utskriften, om webbläsaren stöder denna funktion.
 I Internet Explorer kan du till exempel klicka på Alternativ och välja alternativ som Alla ramar som de som visas på skärmen, Innehållet i den markerade ramen och Skriv ut alla länkade dokument.
- 5. Klicka på Skriv ut eller OK när du vill skriva ut webbsidan.
- Tips Om du vill skriva ut webbsidor direkt, kanske du måste ändra orienteringen till Liggande.

Stoppa ett utskriftsjobb

Även om du kan stoppa ett utskriftsjobb från både HP All-in-One och datorn, rekommenderar HP att du stoppar utskrifter från HP All-in-One.

Anmärkning Även om de flesta program utformade för Windows använder Windows utskriftshanterare, kan det hända att ditt program inte gör det. Ett exempel på ett program som inte använder Windows utskriftshanterare är PowerPoint i Microsoft Office 97.

Om det inte går att avbryta en utskrift med någon av de här metoderna ska du läsa i direkthjälpen för programmet om hur du avbryter bakgrundsjobb.

Så här stoppar du en utskrift från HP All-in-One

Tryck på Avbryt på kontrollpanelen. Om utskriften inte avbryts trycker du på Avbryt igen.

Det kan ta en stund innan utskriftsjobbet avbryts.

Så här stoppar du en utskrift från datorn (Windows 2000)

- 1. I aktivitetsfältet i Windows klickar du på **Start**, pekar på **Inställningar** och klickar sedan på **Skrivare**.
- 2. Dubbelklicka på ikonen HP All-in-One.

☆ Tips Du kan även dubbelklicka på skrivarikonen i aktivitetsfältet i Windows.

- 3. Markera den utskrift du vill avbryta.
- På menyn Dokument klickar du på Avbryt utskrift eller Avbryt eller trycker på tangenten Delete på tangentbordet.
 Det kan ta en stund innan utskriftsjobbet avbryts.

Så här stoppar du en utskrift från datorn (Windows XP)

- 1. I aktivitetsfältet i Windows klickar du på Start och sedan på Kontrollpanelen.
- 2. Öppna kontrollpanelen Skrivare och fax.

3. Dubbelklicka på ikonen HP All-in-One.

☆ Tips Du kan även dubbelklicka på skrivarikonen i aktivitetsfältet i Windows.

- 4. Markera den utskrift du vill avbryta.
- På menyn Dokument klickar du på Avbryt utskrift eller Avbryt eller trycker på tangenten Delete på tangentbordet.
 Det kan ta en stund innan utskriftsjobbet avbryts.

Så här stoppar du en utskrift från datorn (Windows Vista)

- 1. I aktivitetsfältet i Windows klickar du på Start och sedan på Kontrollpanelen.
- 2. Klicka på Skrivare.
- 3. Dubbelklicka på ikonen HP All-in-One.

☆ Tips Du kan även dubbelklicka på skrivarikonen i aktivitetsfältet i Windows.

- 4. Markera den utskrift du vill avbryta.
- På menyn Dokument klickar du på Avbryt utskrift eller Avbryt eller trycker på tangenten Delete på tangentbordet.

Det kan ta en stund innan utskriftsjobbet avbryts.

Kapitel 7

8 Använda fotofunktionerna

HP All-in-One är försedd med minneskortsplatser som gör att du kan skriva ut eller redigera foton från ett minneskort utan att först överföra dem till en dator. Dessutom kan du överföra foton till en dator och skriva ut, redigera och distribuera dem, om HP All-in-One är nätverksansluten eller ansluten till en dator med en USB-kabel.

HP All-in-One stöder de minneskort som beskrivs nedan. Varje minneskortstyp kan endast sättas in i den kortplats som passar just det kortet, och endast ett kort i taget kan vara isatt.

△ Viktigt Sätt inte i fler än ett minneskort i taget. Om du sätter i fler än ett minneskort kan det leda till oåterkallelig dataförlust.



1	CompactFlash (CD) typ I och II
2	Secure Digital (SD), Secure Digital Mini (adapter krävs), Secure Digital High Capacity (SDHC), MultiMediaCard (MMC), MMC Plus, MMC Mobile (RS-MMC; adapter krävs), TransFlash MicroSD Card eller Secure MultiMedia Card
3	Memory Stick, Memory Stick Pro, Memory Stick Select, Memory Stick Magic Gate, Memory Stick Duo eller Duo Pro (adapter valfri), eller Memory Stick Micro (adapter krävs)
4	xD-Picture Card

I minneskortsområdet finns även en fotolampa. Denna lampa blinkar grönt när ett minneskort läses eller när en bild skrivs ut från ett kort, och fortsätter att lysa med fast grönt sken när bilderna är klara för att visas. Fotolampan är placerad nära minneskortsplatserna och indikeras med en kameraikon.

△ Viktigt Dra inte ut minneskortet medan fotolampan blinkar. En blinkande lampa betyder att HP All-in-One använder minneskortet. Vänta tills lampan slutat blinka. Om du tar ut ett minneskort medan det används, kan informationen på kortet bli förstörd eller också kan HP All-in-One och minneskortet skadas.

I den här sektionen ingår följande avsnitt:

- Så här visar du och väljer foton
- Skriv ut foton
- <u>Så här skapar du specialprojekt från dina foton</u>
- Dela foton med HP Photosmart-programmet
- Överföra foton till datorn
- Redigera foton med kontrollpanelen

Så här visar du och väljer foton

Du kan visa och välja foton på ditt minneskort innan eller medan du skriver ut dem.

Så här visar och väljer du foton

Sätt minneskortet i rätt kortplats på HP All-in-One.
 Photosmart Express-menyn visas med det senaste fotot i fönstret.





- Fyll på fotopapper på upp till 10 x 15 cm i fotofacket eller fotopapper i fullstorlek i huvudfacket.
- Tryck på ► tills View (Visa) visas och tryck sedan på OK. Fönstret View Photos (Visa foton) visas.
- 4. Tryck på ◀ eller ▶ om du vill bläddra igenom miniatyrerna av dina foton.
- 5. När miniatyren av det foto du vill visa är markerad väljer du OK.
- När fotot visas ensamt i fönstret väljer du OK igen. Fönstret Photo Options (Fotoalternativ) visas.
- Tryck på OK när Print Preview (Förhandsgranska) är markerad.
 Print Preview (Förhandsgranska)-skärmen visas. Där kan du se hur ditt foto kommer att se ut när det är utskrivet.
- Om du vill välja ännu fler foton att visa och skriva ut trycker du på ▼ för att markera Add More (Lägg till fler), trycker på OK och upprepar steg 4-6. Annars kan du (såvida inte redigeringsalternativet är nödvändigt) trycka på ▲ på Add Photos (Lägg till bilder)-skärmen för att välja ett foto och sedan trycka på ◀ eller
 för att bläddra igenom fler foton som du kan välja.
 - ☆ Tips En kryssmarkering visas för varje valt foto. Du kan ändra antalet kopior genom att trycka på ▲ eller ▼. Det totala antalet foton som ska skrivas ut visas längst upp i fönstret.
- (Valfritt) Om du vill kontrollera och/eller ändra någon av utskriftsinställningarna trycker du på ▼ för att markera Settings (Inställningar) och trycker på OK.
- När du vill skriva ut ett eller flera foton använder du ▲ eller ▼ för att markera Print Now (Skriv ut nu) (eller trycker på Skriv ut foton-knappen på kontrollpanelen).
 På en skärm med utskriftsstatus visas antalet sidor som ska skrivas ut och beräknad tidsåtgång.
 - ☆ Tips Medan utskriften pågår kan du markera Add more photos (Lägg till fler foton) och trycka på OK om du vill lägga till fler foton i utskriftskön.

Skriv ut foton

Du kan skriva ut foton i olika storlekar från minneskortet, från 10 x 15 cm upp till Lettereller A4-papper, inklusive flera små foton på samma sida.

För bästa utskriftskvalitet rekommenderar HP att du använder HP-papper som är särskilt framtaget för den typ av projekt du skriver ut tillsammans med äkta HP-bläck. HP-papper och HP-bläck är särskilt utformade för att fungera bra tillsammans och ge utskrifter av hög kvalitet.

Så här skriver du ut dina foton

Tips Om du bara vill skriva ut ett enda kantlöst foto i storlek 10 x 15 cm på ett papper i storlek 10 x 15 cm finns det ett kortkommando. Du behöver bara trycka två gånger på Skriv ut foton på kontrollpanelen (en gång för att visa Print Preview (Förhandsgranska)-skärmen och en gång för att sätta igång utskriftsjobbet). Sätt minneskortet i rätt kortplats på HP All-in-One.
 Photosmart Express-menyn visas med det senaste fotot i fönstret.



- Fyll på fotopapper på upp till 10 x 15 cm i fotofacket eller fotopapper i fullstorlek i huvudfacket.
- Tryck på ► tills Print (Skriv ut) visas och tryck sedan på OK. Fönstret Print Layout (Utskriftslayout) visas.
- 4. Tryck på ◀ eller ► för att bläddra igenom layoutalternativen och tryck på OK när det alternativ du vill ha är markerat:



Fönstret Select Photos (Markera foton) visas.

- 5. Tryck på ◀ eller ▶ om du vill bläddra igenom miniatyrerna av dina foton.
- 6. När du har markerat miniatyren av det foto du vill skriva ut trycker du på OK.
- När det valda fotot visas av sig själv i fönstret trycker du på ▲ för att välja det. En kryssmarkering visar att fotot har valts. Du kan ändra antalet kopior genom att trycka på ▲ eller ▼. Det totala antalet foton som ska skrivas ut visas längst upp i fönstret.

Menyn Photo Options (Fotoalternativ) visas.

- Tryck på OK när Print Preview (Förhandsgranska) är markerad.
 Print Preview (Förhandsgranska)-skärmen visas. Där kan du se hur ditt foto/dina foton kommer att se ut när de är utskrivna.
- (Valfritt) Om du vill kontrollera och/eller ändra någon av utskriftsinställningarna använder du ▲ eller ▼ för att markera Settings (Inställningar) och trycker på OK.
- Använd ▲ eller ▼ för att markera Print Now (Skriv ut nu) och tryck på OK (eller tryck på Skriv ut foton på kontrollpanelen).
 På en skärm med utskriftsstatus visas antalet sidor som ska skrivas ut och beräknad

Så här skapar du specialprojekt från dina foton

Med HP All-in-One kan du skapa specialprojekt av dinar foton, bland annat:

Fotoalbum

tidsåtgång.

- Panoramautskrifter
- Foton i plånboksstorlek
- Foton i passtorlek

Så här skapar du specialprojekt

Sätt minneskortet i rätt kortplats på HP All-in-One.
 Photosmart Express-menyn visas med det senaste fotot i fönstret.





- 2. Se till att fotofacket eller huvudinmatningsfacket är påfyllt med rätt papperstyp för det projekt du ska skapa.
- Tryck på ◀ eller ► för att markera Create (Skapa) och tryck sedan på OK. Fönstret Create (Skapa) visas.

- Tryck på ◀ eller ► för att bläddra igenom projekten, och välj önskat projekt genom att trycka på OK.
 - Album Pages (Albumsidor): Du kan markera flera foton och skriva ut dem på en serie albumsidor med olika teman och sedan binda ihop dem till ett album. Fotona på albumsidorna placeras med samma orientering för att presentationen ska bli visuellt tilltalande.
 - Panorama Prints (Panoramautskrifter): Du kan du välja flera foton och "häfta" ihop dem till ett foto med en bredbildsvy (eller panorama). HP All-in-One anpassar automatiskt kanterna på de foton du väljer så att övergången mellan fotona blir så jämn som möjligt.
 - **Wallets** (Plånbok): Du kan skriva ut foton i plånboksstorlek, till dig själv eller för att ge till släkt och vänner.
 - Passport Photos (Passfoton): Du kan skriva ut foton i passfotostorlek. (Kontakta polismyndigheten om du har frågor om riktlinjer eller restriktioner avseende passfoton.)
- 5. Svara på de uppmaningar som visas för det projekt som du skapar.
- 6. På **Print Preview** (Förhandsgranska)-skärmen markerar du **Print Now** (Skriv ut nu) och trycker sedan på**OK**.

En utskriftsstatusskärm visar antalet sidor som kommer att skrivas ut och hur lång tid detta beräknas ta.

Dela foton med HP Photosmart-programmet

Du kan använda HP Photosmart-programmet som är installerat på datorn för att föra över foton från ett minneskort till datorns hårddisk samt för avancerad fotoredigering, delning av foton online och utskrift från datorn.

Innan du för över fotona till datorn måste du ta ut minneskortet ur digitalkameran och sätta in det i rätt kortplats på HP All-in-One.
Så här skickar du foton från ett minneskort

Sätt minneskortet i rätt kortplats på HP All-in-One.
 Photosmart Express-menyn visas med det senaste fotot i fönstret.



- Tryck på ► tills Share (Dela) visas och tryck sedan på OK. Fönstret Share Photos (Dela bilder) visas.
- 3. Tryck på ◀ eller ▶ om du vill bläddra igenom miniatyrerna av dina foton.
- 4. När du har markerat miniatyren av det foto du vill dela trycker du på OK.
- När det valda fotot visas ensamt i fönstret trycker du på ▲ för att välja det. En kryssmarkering visar att fotot har valts.
- Tryck på ◀ eller ▶ om du vill fortsätta att bläddra och välja foton. Tryck sedan på OK.

Fönstret Share Options (Delningsalternativ) visas.

7. Tryck på ▲ eller ▼ och välj Share (Dela). Tryck sedan på OK. När meddelandet Share Not Finished (Delning ej avslutad) visas trycker du på OK och följer skärmens anvisningarna på datorn.

Överföra foton till datorn

Du kan använda HP Photosmart-programmet som är installerat på datorn för att föra över foton från ett minneskort till datorns hårddisk samt för avancerad fotoredigering, delning av foton online och utskrift från datorn.

Innan du för över fotona till datorn måste du ta ut minneskortet ur digitalkameran och sätta in det i rätt kortplats på HP All-in-One.

Så här sparar du foton

Sätt minneskortet i rätt kortplats på HP All-in-One.
 Photosmart Express-menyn visas med det senaste fotot i fönstret.



- 2. Tryck på ▶ tills Save (Spara) visas och tryck sedan på OK.
- När skärmen Save to Computer (Spara på datorn) frågar om du vill se datorskärmen med Importera foton-alternativ följer du skärmens anvisningar på datorn om du vill spara fotona på din dator.

Bara de bilder som inte redan har sparats kopieras till din dator.

Redigera foton med kontrollpanelen

I HP All-in-One ingår flera grundläggande redigeringsfunktioner som du kan använda för att redigera dina foton manuellt innan du skriver ut dem. Det finns även en funktion som förbättrar fotona automatiskt.

I den här sektionen ingår följande avsnitt:

- Zooma och panorera för att beskära ett foto
- Rotera ett foto
- Justera fotonas ljusstyrka
- <u>Skriva ut ett foto med ram</u>
- <u>Tillämpa specialfärgeffekter på foton</u>
- Ta bort röda ögon
- <u>Förbättra foton automatiskt</u>
- Korrigera ett blekt original

Zooma och panorera för att beskära ett foto

Med HP All-in-One kan du zooma in eller ut ett specifikt område i ett foto. När du skriver ut fotot beskärs det så att endast det område som visas i teckenfönstret skrivs ut.

Anmärkning Ändringarna tillämpas bara när du visar och skriver ut fotot. Ändringarna sparas inte på minneskortet.

Så här beskär du ett foto

- Sätt minneskortet i rätt kortplats på HP All-in-One.
 Photosmart Express-menyn visas med det senaste fotot i fönstret.
- Tryck på OK när View (Visa) är markerad. Du kan använda ◀ eller ► när du ska markera alternativ. Fönstret View Photos (Visa foton) visas.
- 3. Tryck på ◀ eller ▶ om du vill bläddra igenom miniatyrerna av dina foton.
- 4. När miniatyren av det foto du vill redigera är markerat väljer du OK.
- När det valda fotot visas ensamt i fönstret trycker du på OK en gång till för att visa Photo Options (Fotoalternativ)-menyn.
- Använd ▲ eller ▼ i Photo Options (Fotoalternativ)-menyn för att markera Edit Photo (Redigera foto), och tryck sedan på OK. Menyn Edit Photo (Redigera foto) visas.
- Använd ▲ eller ▼ för att markera Crop (Beskära) och tryck sedan på OK. Fönstret Crop (Beskära) visas.
- Tryck på Zooma in eller Zooma ut om du vill zooma in eller ut föremålet på fotot. En ruta på fotot visar ungefär vilket område som kommer att skrivas ut.
- Tryck på pilarna på styrplattan för att visa olika delar av fotot och välja ett specifikt utskriftsområde.
- **10.** Tryck på **OK** för att beskära fotot.

Rotera ett foto

Beroende på hur du höll digitalkameran när fotot togs, kan fotot visas i sidled eller upp och ned på bildskärmen. Du kanske behöver rotera fotot för att det ska visas eller skrivas ut korrekt.

Anmärkning När du skriver ut mer än ett foto på en sida justerar HP All-in-One automatiskt fotonas orientering så att så många foton som möjligt får plats på sidan. Den rotering du tillämpar här ignoreras för att det valda antalet foton ska få plats på sidan.

Så här roterar du ett foto

- Sätt minneskortet i rätt kortplats på HP All-in-One.
 Photosmart Express-menyn visas med det senaste fotot i fönstret.
- Tryck på OK när View (Visa) är markerad. Du kan använda ◀ eller ► när du ska markera alternativ. Fönstret View Photos (Visa foton) visas.
- 3. Bläddra igenom miniatyrerna av fotona på minneskortet med ◀ eller ►.

- 4. När miniatyren av det foto du vill redigera är markerat väljer du OK.
- När det valda fotot visas av sig själv i fönstret trycker du på OK en gång till för att visa Photo Options (Fotoalternativ)-menyn.
- Använd ▲ eller ▼ i Photo Options (Fotoalternativ)-menyn för att markera Edit Photo (Redigera foto), och tryck sedan på OK. Menyn Edit Photo (Redigera foto) visas.
- Använd ▲ eller ▼ för att markera Rotate (Rotera) och tryck sedan på OK. Fönstret Rotate (Rotera) visas.
- 8. Om du vill vrida bilden 90 grader medsols eller motsols använder du ◀ och ►.
- 9. Tryck på **OK** när du inte vill rotera bilden mer.

Justera fotonas ljusstyrka

Du kan justera ljusstyrkan på ett foto så att det skrivs ut ljusare eller mörkare än det originalfoto du tog med digitalkameran.

Anmärkning Ändringarna tillämpas bara när du visar och skriver ut fotot. Ändringarna sparas inte på minneskortet.

Så här justerar du ljusstyrkan

- Sätt minneskortet i rätt kortplats på HP All-in-One.
 Photosmart Express-menyn visas med det senaste fotot i fönstret.
- Tryck på OK när View (Visa) är markerad.
 Du kan använda ◀ eller ▶ när du ska markera alternativ.
 Fönstret View Photos (Visa foton) visas.
- 3. Bläddra igenom miniatyrerna av fotona på minneskortet med ◀ eller ►.
- 4. När miniatyren av det foto du vill redigera är markerad väljer du OK.
- När det valda fotot visas ensamt i fönstret trycker du på OK en gång till för att visa Photo Options (Fotoalternativ)-menyn.
- Använd ▲ eller ▼ i Photo Options (Fotoalternativ)-menyn för att markera Edit Photo (Redigera foto), och tryck sedan på OK. Menyn Edit Photo (Redigera foto) visas.
- Använd ▲ eller ▼ för att markera Brightness (Ljusstyrka) och tryck sedan på OK. Fönstret Brightness (Ljusstyrka) visas.
- 9. Tryck på OK när du har justerat ljusstyrkan.

Skriva ut ett foto med ram

Du kan skriva ut en dekorativ färgad ram runt fotots ytterkant.

Anmärkning Ändringarna tillämpas bara när du visar och skriver ut fotot. Ändringarna sparas inte på minneskortet.

Så här skriver du ut ett foto med ram

- Sätt minneskortet i rätt kortplats på HP All-in-One.
 Photosmart Express-menyn visas med det senaste fotot i fönstret.
- Med View (Visa) markerat trycker du på OK. Du kan använda ◀ eller ► för att markera alternativ. Fönstret View Photos (Visa foton) visas.
- 3. Tryck på ◀ eller ▶ om du vill bläddra igenom miniatyrbilderna av dina foton.
- 4. När miniatyrbilden av det foto du vill redigera är markerat trycker du på OK.
- 5. Tryck på OK igen om du vill visa menyn Photo Options (Fotoalternativ).
- Använd ▲ eller ▼ för att markera Edit Photo (Redigera foto) och tryck sedan på OK.

Menyn Edit Photo (Redigera foto) visas.

- Tryck på ▲ eller ▼ tills Frame (Rama in) visas och tryck sedan på OK. Fönstret Frame (Rama in) visas.

Den valda ramen tillämpas på fotot och visas i fönstret.

Tillämpa specialfärgeffekter på foton

Du kan tillämpa specialeffekter med färg på ett foto så att det skrivs ut i svartvitt eller med sepia- eller handmålad finish.

Anmärkning Ändringarna tillämpas bara när du visar och skriver ut fotot. Ändringarna sparas inte på minneskortet.

Så här ändrar du specialeffekter för färg

- Sätt minneskortet i rätt kortplats på HP All-in-One.
 Photosmart Express-menyn visas med det senaste fotot i fönstret.
- Tryck på OK när View (Visa) är markerad. Du kan använda ◀ eller ► när du ska markera alternativ. Fönstret View Photos (Visa foton) visas.
- 3. Bläddra igenom miniatyrerna av fotona på minneskortet med ◀ eller ►.
- 4. När miniatyren av det foto du vill redigera är markerat väljer du OK.
- När det valda fotot visas ensamt i fönstret trycker du på OK en gång till för att visa Photo Options (Fotoalternativ)-menyn.
- Använd ▲ eller ▼ i Photo Options (Fotoalternativ)-menyn för att markera Edit Photo (Redigera foto), och tryck sedan på OK. Menyn Edit Photo (Redigera foto) visas.

- Använd ▲ eller ▼ för att markera Color Effect (Färgeffekt) och tryck sedan på OK. Menyn Color Effect (Färgeffekt) visas.
- Använd ▲ eller ▼ för att välja en av följande specialeffekter för färg, och tryck sedan på OK:

No Effect (Ingen effekt)	Inga särskilda specialeffekter för foto används.
Black & White (Svartvitt)	Skriver ut fotot i svartvitt.
Sepia	Ger fotot en brun ton, liknande foton som producerades vid 1900-talets början.
Antique (Antik)	Ger fotot bruna toner och vissa bleka färger. Med det här alternativet ser det ut som om fotot är färglagt för hand.

Den specialeffekt för färg du ha valt används på fotot och fotot visas i fönstret.

Ta bort röda ögon

Kamerablixten (särskilt på äldre kameror) kan ibland göra så att fotograferade personers ögon ser röda ut. Du kan ta bort det röda så att ögonen får rätt färg på fotona.

Anmärkning Ändringarna tillämpas bara när du visar och skriver ut fotot. Ändringarna sparas inte på minneskortet.

Så här tar du bort röda ögon från foton

- Sätt minneskortet i rätt kortplats på HP All-in-One.
 Photosmart Express-menyn visas med det senaste fotot i fönstret.
- Tryck på OK när View (Visa) är markerad. Du kan använda ◀ eller ► när du ska markera alternativ. Fönstret View Photos (Visa foton) visas.
- Bläddra igenom miniatyrerna av fotona på minneskortet med ◀ eller ►.
- 4. När miniatyren av det foto du vill redigera är markerat väljer du OK.
- När det valda fotot visas ensamt i fönstret trycker du på Borttagning av röda ögon-knappen på kontrollpanelen.
 - Tips Ett annat sätt är att välja Red Eye Removal (Borttagning av röda ögon) från Edit Photo (Redigera foto)-menyn.

En röda ögon-ikon blinkar i det övre vänstra hörnet av fotot, borttagning av röda ögon utförs och fotot visas ensamt i fönstret.

Förbättra foton automatiskt

HP All-in-One är som standard inställd på att förbättra foton automatiskt när du skriver ut dem. Ändringarna syns bara i utskriften, du kan inte se dem i fönstret.

När den här funktionen är aktiverad använder HP All-in-One **HP Real Life Technologies** (HP Real Life-teknik) för att:

- Justera ljusstyrka eller mörkhet i fotona (syns vid förhandsgranskning och utskrift)
- Justerar belysningen för att göra mörka bilder ljusare (syns endast vid utskrift)
- Gör suddiga bilder skarparen (syns endast vid utskrift)

Du kan stänga av den automatiska fotoförbättringsfunktionen för individuella foton, bild för bild.

Så här stänger du av den automatiska fotoförbättringen

- Sätt minneskortet i rätt kortplats på HP All-in-One.
 Photosmart Express-menyn visas med det senaste fotot i fönstret.
- Tryck på OK när View (Visa) är markerad. Du kan använda ◀ eller ► när du ska markera alternativ. Fönstret View Photos (Visa foton) visas.
- 3. Tryck på ◀ eller ▶ om du vill bläddra igenom miniatyrerna av dina foton.
- 4. När miniatyren av det foto du vill redigera är markerat väljer du OK.
- När det valda fotot visas ensamt i fönstret trycker du på OK en gång till för att visa Photo Options (Fotoalternativ)-menyn.
- Använd ▲ eller ▼ i Photo Options (Fotoalternativ)-menyn för att markera Edit Photo (Redigera foto), och tryck sedan på OK. Menyn Edit Photo (Redigera foto) visas.
- Använd ▲ eller ▼ för att markera Photo Fix (Fotokorrigering) och tryck sedan på OK.

Menyn Photo Fix (Fotokorrigering) visas.

 Om du vill stänga av den automatiska fotoförbättringen använder du ▲ eller ▼ för att välja Off (Av), och trycker sedan på OK.

Korrigera ett blekt original

När du skriver ut ett skannat originalfoto visas ytterligare ett alternativ, **Fix Faded Original** (Åtgärda blekt original), på menyn **Edit Photo** (Redigera foto). Med detta alternativ kan du korrigera gamla foton med blekta färger. Om du aktiverar det här alternativet korrigeras blekningen under den slutgiltiga skanningen.

X Anmärkning Den här funktionen är avstängd som standard.

Så här korrigerar du ett blekt originalfoto när du skriver ut det efter skanning

- 1. När du förhandsgranskar utskriften av det skannade originalet trycker du på **OK** så att menyn **Reprint Options** (Utskriftsalternativ) visas.
- I menyn Reprint Options (Utskriftsalternativ) använder du ▲ eller ▼ för att markera Edit Photo (Redigera foto) och trycker sedan på OK. Menyn Edit Photo (Redigera foto) visas.
- Använd ▲ eller ▼ för att markera Fix Faded Original (Åtgärda blekt original) och tryck sedan på OK för att aktivera eller stänga av funktionen. Funktionens nuvarande inställning (on (på) eller off (av) visas i menyn Edit Photo (Redigera foto).

Se även

"Skriva ut skannade foton" på sidan 79

9 Använda skanningsfunktionerna

Med skanning menas en process där text och bilder konverteras till ett elektroniskt format i datorn. Du kan skanna nästan allting (foton, tidningsartiklar och textdokument) på HP All-in-One.

Du kan använda skanningsfunktionerna på HP All-in-One när du vill göra följande:

- Skanna in text från en artikel i ett ordbehandlingsprogram.
- Skriva ut egna visitkort och broschyrer genom att skanna in en logotyp och använda den i ett publiceringsprogram.
- Skicka foton till vänner och bekanta genom att skanna in dina favoritbilder och ta med dem i e-postmeddelanden.
- Göra en fotoinventering av ditt hem eller kontor.
- Skapa ett elektroniskt album.

I den här sektionen ingår följande avsnitt:

- <u>Skriva ut skannade foton</u>
- Skanna en bild
- Redigera en skannad bild
- Dela en skannad bild med vänner och familj
- <u>Stoppa skanning</u>

Skriva ut skannade foton

Du kan skanna ett utskrivet foto och skriva ut det i en mängd storlekar upp till storlekarna Letter (8,5 x 11 tum) och A4 (210 x 297 mm).

Som standard är HP All-in-One inställd på att automatiskt känna av vilken papperstyp du använder. Bästa resultat vid utskrift av foton får du om du låter **Paper Type** (Papperstyp) vara inställd på **Automatic** (Automatiskt) och lägger fotopapper i HP All-in-One. Du bör ändra **Paper Type** (Papperstyp) endast om det är problem med utskriftskvaliteten med inställningen **Automatic** (Automatiskt).

Så här skriver du ut en originalfoto

1. Tryck på Skriv ut foto för alternativet Scan and Reprint (Skanna och skriv ut igen).

Anmärkning Du kan också trycka på Skanningsmenyn på kontrollpanelen för alternativet Scan and Reprint (Skanna och skriv ut igen).

Anmärkning Du placerar fotopappret i antingen fotofacket eller huvudfacket beroende på storleken.

 När en uppmaning visas lägger du originalfotot med den tryckta sidan nedåt på glasets främre högra hörn och gör något av följande:

Så här skriver du ut originalfotot på nytt med standardinställningarna för utskrift

▲ Tryck på Skriv ut foton på kontrollpanelen.

Så här ändrar du utskriftsinställningarna innan du skriver ut originalfotot på nytt

- a. Tryck på **OK** om du vill ändra utskriftsinställningarna. Fönstret **Source of Original** (Originalets källa) visas.
- b. Tryck på ▲ eller ▼ för att markera ett alternativ. Tryck sedan på OK.
 Fönstret Print Layout (Utskriftslayout) visas.
- c. Markera en utskriftslayout med ▲ eller ▼ och tryck på OK.
 - Anmärkning Beroende på vilken pappersstorlek du väljer kan du bli ombedd att välja en layout för fotona på sidorna.

Menyn Scan Preview (Förhandsgranskning av skanning) visas.

- d. Justera antalet kopior med ▲ eller ▼ och tryck på OK.
 Fönstret Reprint Options (Utskriftsalternativ) visas.
 - Anmärkning HP All-in-One skannar originalet och visar en förhandsgranskning av fotot i teckenfönstret.
- e. Tryck på OK för att välja Print Preview (Förhandsgranska).
 - Anmärkning Välj Edit Photo (Redigera foto) om du vill redigera foton innan du skriver ut dem.

Fönstret Print Preview (Förhandsgranska) visas.

f. Tryck på ▲ eller ▼ för att markera Print Now (Skriv ut nu) och tryck på OK (eller tryck på Skriv ut foton på kontrollpanelen).

Skanna en bild

Du kan starta skanningen från datorn eller från kontrollpanelen på HP All-in-One. I det här avsnittet förklaras hur du skannar enbart från kontrollpanelen på HP All-in-One.

Anmärkning Du kan också använda det program som du installerade tillsammans med HP All-in-One för att skanna bilder. Med detta program kan du redigera en skannad bild och skapa specialprojekt med den skannade bilden.

Om du vill använda skanningsfunktionerna måste HP All-in-One och datorn vara påslagna och anslutna till varandra. Du måste också ha installerat programmet för

HP All-in-One och det måste vara igång på datorn innan du börjar skanna. Om du på en Windows-dator vill se om programmet HP All-in-One körs letar du efter ikonen för HP All-in-One i systemfältet, längst ned till höger på skärmen, i närheten av klockan.

Anmärkning Om du stänger HP Digital Imaging Monitor i Windows systemfält kan HP All-in-One förlora vissa skanningsfunktioner. Om detta inträffar kan du återställa funktionerna genom att starta om datorn eller starta HP Photosmart-programmet.

I den här sektionen ingår följande avsnitt:

- Skanna ett original till en dator
- <u>Skanna ett original till ett minneskort</u>

Skanna ett original till en dator

Du kan skanna original på glaset från kontrollpanelen.

Så här skannar du till en dator

- 1. Lägg originalfotot med trycksidan nedåt i det främre, högra hörnet av glaset.
- 2. Tryck på Skanningsmenyn på kontrollpanelen.
- 3. Tryck på ▼ och välj Scan to Computer (Skanna till dator). Tryck sedan på OK.
- 4. Om din HP All-in-One är ansluten till en eller flera datorer i ett nätverk, ska du göra så här:
 - a. Tryck på OK så att Select Computer (Välj dator) väljs.
 En lista datorer som är anslutna till HP All-in-One visas i teckenfönstret.
 - Anmärkning Menyn Select Computer (Välj dator) kan innehålla en lista över datorer med USB-anslutning, förutom de datorer som är anslutna via nätverket.
 - b. Tryck på OK om du vill välja standarddatorn, eller tryck på ▼ för att välja en annan dator och tryck sedan på OK.

Menyn **Scan To** (Skanna till) visas i teckenfönstret med en lista över de program som är tillgängliga på den valda datorn.

Gå vidare till steg 5 om HP All-in-One är ansluten direkt till en dator med en USBkabel.

- 5. Tryck på OK om du vill skicka skanningen till standardprogrammet, eller tryck på
 ▼ för att välja ett annat program och tryck sedan på OK.
 - Anmärkning Alternativt kan du trycka på Start Scan (Starta skanning) istället för OK.

En förhandsgranskning av den skannade bilden visas på datorn, där du kan redigera den.

6. Gör ändringar i förhandsgranskninngen och klicka på Godkänn när du är klar.

Se även

- "Funktioner på kontrollpanelen" på sidan 6
- "Skanningsmeny" på sidan 9

Skanna ett original till ett minneskort

Du kan skicka den skannade bilden som en JPEG-bild till det minneskort som sitter i enheten. Du kan använda alternativen för fotoutskrift och skapa kantlösa utskrifter och albumsidor med de skannade bilderna.

Så här sparar du en skanning på ett minneskort

- 1. Se till att minneskortet sitter i rätt kortplats på HP All-in-One.
- 2. Lägg originalfotot med trycksidan nedåt i det främre, högra hörnet av glaset.
- 3. Tryck på Skanningsmenyn på kontrollpanelen.
- Tryck på ▼ och välj Scan to Memory Card (Skanna och spara på minneskort). Tryck sedan på OK.
 - Anmärkning Alternativt kan du trycka på Start Scan (Starta skanning) istället för OK.

Bilden skannas på HP All-in-One och filen sparas på minneskortet i JPEG-format.

Redigera en skannad bild

Du kan redigera en skannad bild med det program som du installerade tillsammans med HP All-in-One. Du kan också redigera ett skannat dokument med ett OCR-program (Optical Character Recognition).

Anmärkning Om du använder HP Photosmart Essential kanske inte OCRprogrammet är installerat på datorn. Om du vill installera OCR-programmet måste du sätta i program-CD:n och välja OCR under de egna installationsalternativen.

I den här sektionen ingår följande avsnitt:

- Redigera en skannad förhandsgranskningsbild
- <u>Redigera ett skannat foto eller skannad grafik</u>
- Redigera ett skannat dokument

Redigera en skannad förhandsgranskningsbild

Med hjälp av verktygen i fönstret **HP Skanning** kan du ändra en förhandsgranskning. Alla ändringar du gör, till exempel av ljusstyrka, bildtyp och upplösning, gäller endast för den här skanningssessionen.

Du kan göra ytterligare ändringar i programmet HP Photosmart när bilden skannats.

Redigera ett skannat foto eller skannad grafik

Du kan redigera skannade foton eller bilder med det program som du installerade tillsammans med HP All-in-One. Med programmet kan du rotera eller beskära bilden samt justera ljusstyrka, kontrast och färgmättnad.

Anmärkning Om HP All-in-One är ansluten till ett nätverk kan du endast få tillgång till den skannade bilden om kortet eller enheten delas över nätverket.

Redigera ett skannat dokument

Genom att skanna text (kallas också optisk teckenigenkänning eller OCR) kan du lägga in innehållet i tidningsartiklar, böcker och andra trycksaker i ett ordbehandlingsprogram som en fullt redigerbar text. För att resultatet ska bli bra är det viktigt att du lär dig att arbeta med OCR på rätt sätt. Förvänta dig inte att skannade textdokument ska vara helt perfekta första gången du använder ett OCR-program. Det tar tid att lära sig att använda ett OCR-program.

Anmärkning Om du använder HP Photosmart Essential kanske inte OCRprogrammet är installerat på datorn. Om du vill installera OCR-programmet måste du sätta i program-CD:n och välja OCR under de egna installationsalternativen.

Dela en skannad bild med vänner och familj

Med den kostnadsfria onlinetjänsten HP Photosmart Dela kan du enkelt dela med dig av dina skannade bilder till släkt och vänner. Med HP Photosmart Dela kan du skicka bilder som e-postmeddelanden, överföra foton till ett fotoalbum eller en fototjänst online.

Anmärkning Vilka av dessa tjänster som är tillgängliga varierar i olika länder/ regioner. En del av tjänsterna kanske inte är tillgängliga där du bor.

Så här skickar du ett skannat foto eller dokument

- 1. Lägg originalfotot med trycksidan nedåt i det främre, högra hörnet av glaset.
- 2. Tryck på Skanningsmenyn.
- Tryck på OK för att välja HP Photosmart Dela och skanna till datorn. Om HP All-in-One är ansluten till en eller flera datorer i ett nätverk, visas menyn Select Computer (Välj dator). Välj destinationsdatorns namn.
- 4. Använd programvaran HP Photosmart Dela i datorn när du vill skicka de skannade dokumenten som miniatyrer till en e-postmottagare (filer i fullstorlek kan laddas ned senare, när det passar mottagaren), till ett fotoalbum eller en fototjänst online, eller till en nätverksansluten HP-enhet.
- 5. HP All-in-One skickar det skannade fotot eller dokumentet till datorn eller till alla skanningsdestinationer som du har valt.

Se även

"Dela foton med HP Photosmart-programmet" på sidan 70

Stoppa skanning

Så här avbryter du skanning

Tryck på **Avbryt** på kontrollpanelen.

Kapitel 9

10 Använda kopieringsfunktionerna

Med HP All-in-One kan du skriva ut högkvalitetskopior i färg och svartvitt på olika typer av papper, bland annat OH-film. Du kan förstora eller förminska ett original så att det passar ett visst papper, justera mörkheten på kopian och använda specialfunktioner för att göra högkvalitativa kopior av foton, bland annat kantlösa kopior.

 Tips För bästa kopieringsprestanda vid vanlig kopiering väljer du pappersstorleken Letter eller A4, papperstypen Plain Paper (Vanligt papper) och kopieringskvaliteten Fast (Snabb).

I den här sektionen ingår följande avsnitt:

- Göra en kopia
- Förhandsgranska kopian
- <u>Ändra kopieringsinställningarna för den aktuella utskriften</u>
- <u>Ändra standardinställningarna för kopiering</u>
- <u>Utföra speciella typer av kopiering</u>
- Avbryta kopiering

Göra en kopia

Du kan göra kvalitetskopior från kontrollpanelen.

Så här gör du en kopia från kontrollpanelen

- 1. Se till att det ligger papper i inmatningsfacket.
- 2. Lägg originalfotot med trycksidan nedåt i det främre, högra hörnet av glaset.
- 3. Tryck på Starta kopiering Svart eller Starta kopiering Färg för att starta kopieringen.

Förhandsgranska kopian

När du har ändrat inställningarna på HP All-in-One för att göra en kopia, kan du förhandsgranska en bild av det förväntade resultatet innan du börjar kopiera.

Anmärkning Du måste särskilt välja kopieringsinställningar för att vara säker på att få en korrekt förhandskopia. Automatiska inställningar återspeglar inte den pappersstorlek och -typ som sitter i enheten. Istället används standardinställningar.

Förhandsgranskningsbilden visas när du väljer **Preview** (Förhandsgranska) på **Copy Menu** (Kopieringsmenyn) eller när du använder beskärningsfunktionen för att ange ett specifikt område på originalet som du vill kopiera.

Så här förhandsgranskar du en kopia från kontrollpanelen

- Tryck på Kopieringsmeny.
 Copy Menu (Kopieringsmenyn) visas.
- Ändra kopieringsinställningarna på HP All-in-One så att de motsvarar den kopia du vill göra.
- Tryck på ▼ så att Preview (Förhandsgranska) markeras. Tryck sedan på OK. En bild i fönstret visar hur kopian kommer att skrivas ut.
- 4. Tryck på **Starta kopiering Svart** eller **Starta kopiering Färg** om du vill godkänna förhandsgranskningen och börja kopiera.

Ändra kopieringsinställningarna för den aktuella utskriften

Genom att anpassa kopieringsinställningarna i HP All-in-One kan du hantera nästan alla typer av kopieringsuppgifter.

I den här sektionen ingår följande avsnitt:

- Ange antalet kopior
- Ange storlek på kopieringspapper
- Ange typ av kopieringspapper
- <u>Ändra kopieringshastighet och/eller -kvalitet</u>
- Justera ljushet och mörkhet för kopior

Ange antalet kopior

Du kan ange vilket antal kopior du vill skriva ut genom att använda alternativet **Copies** (Kopior) på kontrollpanelen eller genom att välja lämpliga alternativ i programmet.

Så här anger du antalet kopior med hjälp av kontrollpanelen

- 1. Se till att det ligger papper i inmatningsfacket.
- 2. Lägg originalfotot med trycksidan nedåt i det främre, högra hörnet av glaset.
- Tryck på Kopieringsmeny.
 Copy Menu (Kopieringsmenyn) visas.
- Tryck på ▼ och välj Copies (Kopior). Tryck sedan på OK. Alternativet Copies (Kopior) visas.
- Tryck på ▲ och välj antal kopior. (Det maximala antalet kopior varierar beroende på modell.)
- 6. Tryck på Starta kopiering Svart eller Starta kopiering Färg.

Ange storlek på kopieringspapper

Du kan välja pappersstorlek på HP All-in-One. Den pappersstorlek du väljer ska vara densamma som den som ligger i inmatningsfacket.

Så här anger du pappersstorlek från kontrollpanelen

- Tryck på Kopieringsmeny.
 Copy Menu (Kopieringsmenyn) visas.
- Tryck på ▼ och välj Paper Size (Pappersstorlek). Tryck sedan på OK. Menyn Paper Size (Pappersstorlek) visas.
- Tryck på ▼ så att önskad papperstyp markeras. Tryck sedan på OK.
 I tabellen nedan ser du vilken inställning för pappersstorlek du ska välja, beroende på vilket papper som ligger i inmatningsfacket.

Papperstyp	Inställningar för pappersstorlek		
Kopieringspapper, allroundpapper eller vanligt papper	8.5x11 inch (8,5x11 tum) eller A4		
Inkjet-papper (bläckstrålepapper)	8.5x11 inch (8,5x11 tum) eller A4		
Papper med brevhuvud	8.5x11 inch (8,5x11 tum) eller A4		
Fotopapper	10 x 15 cm 4x6 inch (4 x 6 tum) 8.5x11 inch (8,5x11 tum) A4 L (endast Japan) 2L (endast Japan) 20 x 25 cm (endast Tyskland) Mutsugiri (endast Japan)		
Hagaki	Hagaki (endast Japan)		
OH-film	8.5x11 inch (8,5x11 tum) eller A4		

Ange typ av kopieringspapper

Du kan välja papperstyp på HP All-in-One. Standardinställningen för papperstyp för kopiering är **Automatic** (Automatiskt), vilket innebär att HP All-in-One automatiskt identifierar vilken typ av papper som ligger i inmatningsfacket.

Så här ställer du in papperstyp för kopiering

- Tryck på Kopieringsmeny.
 Copy Menu (Kopieringsmenyn) visas.
- Tryck på ▼ och välj Paper Type (Papperstyp). Tryck sedan på OK. Menyn Paper Type (Papperstyp) visas.

3. Tryck på ▼ tills önskad papperstyp visas.

Använd tabellen nedan för att se vilken papperstyp du ska välja. Vilken inställning du ska göra beror på vilket papper som ligger i inmatningsfacket.

Papperstyp	Inställning på kontrollpanelen		
Kopieringspapper eller papper med brevhuvud	Plain Paper (Vanligt papper)		
HP Bright White-papper	Plain Paper (Vanligt papper)		
HP Premium Plus-fotopapper, glättat	Premium Photo (Premium-fotopapper)		
HP Premium Plus-fotopapper, matt	Premium Photo (Premium-fotopapper)		
HP Premium Plus-fotopapper 10 x 15 cm (4 x 6 tum)	Premium Photo (Premium-fotopapper)		
HP fotopapper	Photo Paper (Fotopapper)		
HP fotopapper för vardagsbruk	Everyday Photo (Vardagsfoto)		
HP fotopapper för vardagsbruk, medelglättat	Everyday Matte (Vanligt papper, matt)		
HP Premium-papper	Premium Inkjet		
Annat Inkjet-papper	Premium Inkjet		
HP Professional-papper för broschyrer & flygblad (glättat)	Brochure Glossy (Broschyr, glättat)		
HP Professional-papper för broschyrer & flygblad (matt)	Brochure Matte (Broschyr, matt)		
HP Premium eller Premium Plus Inkjet-OH- film	Transparency (OH-film)		
Annan OH-film	Transparency (OH-film)		
Vanligt Hagaki	Plain Paper (Vanligt papper)		
Glättat Hagaki	Premium Photo (Premium-fotopapper)		
L (endast Japan)	Premium Photo (Premium-fotopapper)		
Advanced-fotopapper	Advanced Photo (Avancerat fotopapper)		

4. Tryck på OK.

Ändra kopieringshastighet och/eller -kvalitet

Det finns fyra alternativ på HP All-in-One som påverkar kvaliteten och hastigheten vid kopiering:

- Maximum Resolution (Maximal upplösning) ger högsta kvalitet på alla papper. Maximum Resolution (Maximal upplösning) kopierar långsammare än övriga kvalitetsinställningar.
- **Best** (Bästa) ger hög kvalitet på alla papperstyper och du löper ingen risk för den streckeffekt som ibland kan uppstå i fyllda områden. **Best** (Bästa) kopierar långsammare än kvalitetsinställningarna **Normal** och **Fast** (Snabb).

- Normal ger kopior av hög kvalitet och är den rekommenderade inställningen för de flesta kopieringssituationer. Normal kopierar snabbare än Best (Bästa) och är standardinställningen.
- Fast (Snabb) kopierar snabbare än inställningen Normal. Textkvaliteten är jämförbar med inställningen Normal, men bilder kan få sämre kvalitet. Med inställningen Fast (Snabb) används mindre bläck, vilket gör att bläckpatronerna räcker längre.

Så här ändrar du kopieringskvalitet från kontrollpanelen

- 1. Se till att det ligger papper i inmatningsfacket.
- 2. Lägg originalfotot med trycksidan nedåt i det främre, högra hörnet av glaset.
- Tryck på Kopieringsmeny.
 Copy Menu (Kopieringsmenyn) visas.
- Tryck på ▼ och välj Quality (Kvalitet). Tryck sedan på OK. Menyn Quality (Kvalitet) visas.
- 5. Tryck på ▼ och välj en kopieringskvalitet.
- 6. Tryck på OK.

Justera ljushet och mörkhet för kopior

Använd alternativet Lighter/Darker (Ljusare/Mörkare) om du vill justera kopiornas kontrast.

Så här justerar du kopiornas kontrast från kontrollpanelen

- 1. Se till att det ligger papper i inmatningsfacket.
- 2. Lägg originalfotot med trycksidan nedåt i det främre, högra hörnet av glaset.
- Tryck på Kopieringsmeny.
 Copy Menu (Kopieringsmenyn) visas.
- Tryck på ▼ och välj Lighter/Darker (Ljusare/Mörkare). Tryck sedan på OK. Menyn Lighter/Darker (Ljusare/Mörkare) visas.
- 5. Gör något av följande:
 - Tryck på ▶ om du vill göra kopian mörkare.
 - Tryck på **d** om du vill göra kopian ljusare.
- 6. Tryck på OK.

Ändra standardinställningarna för kopiering

När du ändrar kopieringsinställningarna från kontrollpanelen, gäller ändringarna bara för det aktuella kopieringsjobbet. Om du vill använda inställningarna för alla framtida kopieringsjobb kan du spara inställningarna som standardinställningar.

Så här väljer du standardinställningar för kopiering från kontrollpanelen

- 1. Ändra kopieringsinställningarna.
- 2. Tryck på Kopieringsmeny.

Copy Menu (Kopieringsmenyn) visas.

 Tryck på ▼ så att Set As New Defaults (Ange som nya standardinställningar) markeras. Tryck sedan på OK.

Menyn Set As New Defaults (Ange som nya standardinställningar) visas.

 Tryck på ▼ så att Yes, change defaults (Ja, ändra standardinställningarna) markeras. Tryck sedan på OK.

Utföra speciella typer av kopiering

Förutom vanlig kopiering kan du även utföra specialuppgifter med HP All-in-One, till exempel kopiera kantlösa foton och ändra storlek på original.

I den här sektionen ingår följande avsnitt:

- Gör en kantlös kopia av ett foto
- Ändra storlek på ett original så att det passar Letter- eller A4-papper
- Ändra ett originals storlek genom att använda egna inställningar
- Beskära ett original
- Flytta vänstermarginalen
- Förbättra kopiornas kvalitet

Gör en kantlös kopia av ett foto

När du kopierar ett foto blir kvaliteten bäst om du lägger fotopapper med storleken 10 x 15 cm i fotofacket och ändrar kopieringsinställningarna till rätt papperstyp och fotoförbättring.

Så här gör du en kantlös kopia av ett foto från kontrollpanelen

1. Fyll på 10 x 15 cm fotopapper i fotofacket.



Anmärkning De inställningar du anger här sparas endast på HP All-in-One. De påverkar inte inställningarna i programvaran. Du kan spara de inställningar du använder oftast med hjälp av det program som levererades tillsammans med HP All-in-One.

- Lägg originalfotot med trycksidan nedåt i det främre, högra hörnet av glaset. Placera fotot på glaset så att fotots långsida ligger utmed glasets framkant, så som indikeras av de ingraverade markeringarna utmed glasets kant.
- Tryck på Starta kopiering Svart eller Starta kopiering Färg. Nu gör HP All-in-One en kantlös kopia av originalfotot.
 - Anmärkning Om du har placerat papper med flikar i fotofacket kan du ta bort fliken från kopian av fotot så snart bläcket är helt torrt.
 - ☆ Tips Om resultatet inte är kantlöst ställer du in papperstypen på Premium Photo (Premium-fotopapper) och gör om kopieringen.

Se även

- "Fylla på 10 x 15 cm (4 x 6 tum) fotopapper" på sidan 38
- "Ange typ av kopieringspapper" på sidan 87

Ändra storlek på ett original så att det passar Letter- eller A4-papper

Du kan använda funktionen **Fit to Page** (Sidanpassa) för att kopiera ett original så att det ryms inom utskriftsmarginalerna på en sida utan att riskera att någon del av originalet blir beskuret. Detta är praktiskt när du förminskar eller förstorar ett original. Exempel:

- Om du förstorar ett 10 x 15 cm foto för att göra en kantlös kopia på Letter- eller A4papper, kommer en del av fotot att beskäras. Funktionen Fit to Page (Sidanpassa) förstorar fotot så mycket som möjligt för att passa in det på sidan utan att beskära någon del av fotot.
- Om bilden eller texten på originalet fyller ut hela pappersarket utan marginaler, kan du använda funktionen **Fit to Page** (Sidanpassa) för att förminska originalet och förhindra att texten eller bilderna klipps av i kanterna av papperet.
- Anmärkning För att ändra storlek på originalet utan att proportionerna ändras eller kanterna beskärs, kan HP All-in-One lämna kvar lite vitt område runt kanterna på papperet.



Så här ändrar du storlek på ett dokument från kontrollpanelen

- 1. Se till att det ligger papper i inmatningsfacket.
- 2. Lägg originalfotot med trycksidan nedåt i det främre, högra hörnet av glaset.
- 3. Tryck på Kopieringsmeny.
 - Copy Menu (Kopieringsmenyn) visas.

- Tryck på ▼ och välj Size (Storlek). Tryck sedan på OK. Menyn Size (Storlek) visas.
- 5. Tryck på ▼ och välj Fit to Page (Sidanpassa). Tryck sedan på OK.

Ändra ett originals storlek genom att använda egna inställningar

Du kan använda egna inställningar för att förminska eller förstora en kopia av ett dokument.

Så här väljer du en egen storlek från kontrollpanelen

- 1. Se till att det ligger papper i inmatningsfacket.
- 2. Lägg originalfotot med trycksidan nedåt i det främre, högra hörnet av glaset.
- Tryck på Kopieringsmeny.
 Copy Menu (Kopieringsmenyn) visas.
- Tryck på ▼ och välj Size (Storlek). Tryck sedan på OK. Menyn Size (Storlek) visas.
- Tryck på ▼ och välj Custom 100% (Anpassa 100%). Tryck sedan på OK. Menyn Custom 100% (Anpassa 100%) visas.
- Tryck på ▼ eller ▲ och att ange med hur många procent kopian ska förminskas eller förstoras.

(Maximi- och minimivärdet för hur mycket en kopia kan förstoras eller förminskas varierar, beroende på modell.)

7. Tryck på OK.

Beskära ett original

När du har ändrat inställningarna på HP All-in-One för att göra en kopia kan du använda beskärningsfunktionen och ange en viss del originalet som ska kopieras.

Så här beskär du en kopia från kontrollpanelen

- Tryck på Kopieringsmeny. Copy Menu (Kopieringsmenyn) visas.
- Ändra kopieringsinställningarna på HP All-in-One så att de motsvarar den kopia du vill göra.
- Tryck på ▼ så att Crop (Beskära) markeras. Tryck sedan på OK. Fönstret Crop (Beskära) visas.
- Använd pilarna på styrplattan för att flytta markören till det övre vänstra hörnet där beskärningen ska börja. Tryck sedan på OK.
- Tryck på ▼ och ► för att flytta markören till det nedre högra hörnet av beskärningsområdet. Tryck sedan på OK. Med HP All-in-One kan du se en förhandsgranskning av utskriften i fönstret.
- 6. Tryck på Starta kopiering Svart eller Starta kopiering Färg om du vill godkänna förhandsgranskningen och börja kopiera.

Flytta vänstermarginalen

Du kan flytta kopiornas vänstermarginal med alternativet **Margin Shift** (Marginaländring). Det här är bra om du ska binda dokumentet eller göra hålslagning för tre hål för de

producerade kopiorna. HP All-in-One flyttar bilden på de producerade kopiorna 0,95 cm till höger.

Anmärkning När Margin Shift (Marginaländring)-funktionen är aktiverad kan den högra sidan av kopieringsbilderna beskäras.

Så här flyttar du marginalen för kopian från kontrollpanelen

- Tryck på Kopieringsmeny. Copy Menu (Kopieringsmenyn) visas.
- 2. Ändra kopieringsinställningarna på HP All-in-One så att de motsvarar den kopia du vill göra.
- 3. Tryck på ▼ så att Margin Shift (Marginaländring) markeras. Tryck sedan på OK. Menyn Margin Shift (Marginaländring) visas.
- 4. Tryck på **▼** så att **On** (På) markeras. Tryck sedan på **OK**.
- 5. Tryck på Starta kopiering Svart eller Starta kopiering Färg för att starta kopieringen.

Förbättra kopiornas kvalitet

Använd funktionen **Enhancements** (Förbättringar) om du vill justera kvaliteten på textdokument genom att göra kanterna på svart text eller fotografier skarpare. Detta sker genom att ljusare färger, som annars skulle se vita ut, förstärks.

Mixed (Blandat) är standardalternativet. Använd alternativet **Mixed** (Blandat) när du vill göra kanterna på originalen skarpare. Du kan använda förbättringsalternativet **Photo** (Foto) om du vill förstärka ljusa färger som annars skulle se vita ut.

Om något av följande inträffar inaktiverar du förbättringsalternativet **Text** genom att välja **Photo** (Foto) eller **None** (Ingen):

- Färgprickar omger texten på kopiorna.
- Stora, svarta teckensnitt ser fläckiga ut (ojämna).
- Tunna, färgade objekt eller linjer innehåller svarta avsnitt.
- Vågräta korniga eller vita streck finns i ljusa till mellanljusa, grå områden.

Så här kopierar du ett suddigt dokument från kontrollpanelen

- 1. Se till att det ligger papper i inmatningsfacket.
- 2. Lägg originalfotot med trycksidan nedåt i det främre, högra hörnet av glaset.
- Tryck på Kopieringsmeny.
 Copy Menu (Kopieringsmenyn) visas.
- Tryck på ▼ och välj Enhancements (Förbättringar). Tryck sedan på OK. Menyn Enhancements (Förbättringar) visas.
- 5. Tryck på ▼ och välj Text. Tryck sedan på OK.
- 6. Tryck på Starta kopiering Svart eller Starta kopiering Färg.

Så här kopierar du ett överexponerat foto

- 1. Se till att det ligger papper i inmatningsfacket.
- Placera fotot så att långsidan ligger mot glasets framkant.
 Lägg originalfotot med trycksidan nedåt i det främre, högra hörnet av glaset.
- Tryck på Kopieringsmeny.
 Copy Menu (Kopieringsmenyn) visas.
- Tryck på ▼ och välj Enhancements (Förbättringar). Tryck sedan på OK. Menyn Enhancements (Förbättringar) visas.
- 5. Tryck på ▼ och välj Photo (Foto). Tryck sedan på OK.
- 6. Tryck på Starta kopiering Svart eller Starta kopiering Färg.

Avbryta kopiering

Så här avbryter du kopiering

Tryck på Avbryt på kontrollpanelen.

11 Skriva ut rapporter och formulär

Med HP All-in-One kan du skriva ut självtestrapporter. Du kan även skriva ut formulär såsom linjerat papper och checklistor.

I den här sektionen ingår följande avsnitt:

- <u>Skriva ut en självtestrapport</u>
- <u>Skriva ut formulär</u>

Skriva ut en självtestrapport

Om det uppstår problem med utskriften bör du skriva ut en självtestrapport innan du byter bläckpatronerna. Rapporten innehåller information om många av enhetens funktioner, inklusive bläckpatronerna.

Så här skriver du ut en självtestrapport

- 1. Lägg i vanligt vitt oanvänt papper i storleken Letter, A4 eller Legal i inmatningsfacket.
- 2. Tryck på Installation.
- 3. Tryck på ▼ och välj Tools (Verktyg). Tryck sedan på OK.
- Tryck på ▼ och välj Self-Test Report (Självtestrapport). Tryck sedan på OK. HP All-in-One skriver ut en självtestrapport, som innehåller följande information:
 - Produktinformation: modellnummer, serienummer och övrig produktinformation.
 - · Versionsinformation: innehåller den fasta programvarans versionsnummer.
 - Bläcksystemsinformation: ungefärlig bläcknivå i varje installerad bläckpatron, status hos varje bläckpatron, datum då varje bläckpatron installerats och datum då varje bläckpatron tjänat ut.
 - Utskriftskvalitetsmönster: sex färgblock som representerar var och en av de sex installerade patronerna. Solida, jämna färgblock indikerar att det inte är problem med utskriftskvaliteten. Om det förekommer ränder eller saknas något block, bör du rengöra skrivhuvudet enligt anvisningarna i "<u>Rengöra</u> <u>skrivhuvudet</u>" på sidan 103. Om färgfälten fortfarande skrivs ut med dålig kvalitet när du har rengjort skrivhuvudet kan du prova att justera skrivaren enligt beskrivningen i "<u>Justera skrivaren</u>" på sidan 102. Om färgblocken även efter detta visar att det är problem med utskriftskvaliteten, bör du kontakta HP:s support.

Print Quality Pattern						
The following	test pattern below si	wild be a set of 6 col	or bars without any	streaks or missing bar	. Perform a clean print h	
Black:	Yellow:	Lt Cyan:	Cyanc	Lt Magonta:	Magenta:	
					1000	
	100		_		- Contraction of the local division of the l	

 Historiklogg: innehåller information som kan användas för diagnostik om du behöver ringa HP:s support.

Skriva ut formulär

HP All-in-One innehåller inbyggda mallar som låter dig skriva ut vanliga formulär, t.ex. smalt eller brett linjerat anteckningspapper, kurvritningspapper och checklistor på vanligt papper i Letter- eller A4-storlek.

Så här skriver du ut formulär från kontrollpanelen

- 1. Se till att det ligger papper i inmatningsfacket.
- Tryck på Installation. Menyn Installation visas.
- Tryck på ▼ och välj Printable School Papers (Utskrivbara formulär). Tryck sedan på OK.

Menyn Printable School Papers (Utskrivbara formulär) visas.

- Tryck på ▼ så att det formulär som du vill skriva ut markeras, och tryck sedan på OK.
- 5. Tryck på ▲ eller ▼ och ange det antal sidor du vill skriva ut. Tryck sedan på OK.

12 Underhålla HP All-in-One

HP All-in-One kräver inte mycket underhåll. Då och då kan du rengöra glaset och lockets insida så att kvaliteten på kopior och inskannade original bibehålls. Du behöver också byta bläckpatroner, rengöra skrivhuvudet eller justera skrivaren då och då. I det här avsnittet får du instruktioner om hur du håller HP All-in-One i toppskick. Utför nedanstående underhåll när det behövs.

I den här sektionen ingår följande avsnitt:

- Rengöra HP All-in-One
- Kontrollera de uppskattade bläcknivåerna
- Använda bläckpatroner
- <u>Minska energiförbrukningen när HP All-in-One är avstängd</u>
- Underhållsljud
- Stänga av HP All-in-One

Rengöra HP All-in-One

Om du vill vara säker på att dina kopior och inskannade original blir tydliga, kan du behöva rengöra glaset och insidan av locket. Du kan också torka av utsidan av HP All-in-One.

Tips Du kan köpa HP:s rengöringssats för bläckstråleskrivare och All-in-Oneenheter (Q6260A). Denna innehåller allt du behöver för att rengöra din HP-enhet på ett säkert sätt. Ytterligare information finns på: <u>www.shopping.hp.com/accessories-</u> <u>store/printer</u>.

I den här sektionen ingår följande avsnitt:

- Rengöra glaset
- Rengöra innanför locket
- Rengöra på utsidan

Rengöra glaset

Fingeravtryck, fläckar, hårstrån och annan smuts på glaset försämrar prestandan och påverkar exaktheten i kopierings- och skanningsfunktionerna.

Så här rengör du glaset

- 1. Stäng av HP All-in-One och fäll upp locket.
- Rengör glaset med en mjuk trasa eller svamp som är lätt fuktad med ett milt rengöringsmedel för glas.
 - △ Viktigt Använd inte slipande rengöringsmedel, aceton, bensen eller koltetraklorid eftersom dessa ämnen kan skada glaset. Låt inte vätska rinna ut på glaset och spreja inte vätska direkt på det. Den kan rinna in under glaset och skada enheten.

- 3. Torka glaset med en torr, mjuk och luddfri trasa för att undvika fläckar.
- 4. Slå på HP All-in-One.

Rengöra innanför locket

Det kan samlas partiklar på det vita dokumentstödet som finns under locket på HP All-in-One.

Så här rengör du lockets insida

- 1. Stäng av HP All-in-One och fäll upp locket.
- Rengör det vita dokumentstödet med en mjuk trasa eller svamp som är lätt fuktad med milt rengöringsmedel och varmt vatten.

Torka av insidan försiktigt så att smuts lossnar. Gnugga inte på insidan.

- 3. Torka av med en torr, mjuk och luddfri trasa.
 - \triangle Viktigt Använd inte pappersbaserade trasor eftersom de kan ge repor.
- 4. Om det behövs ytterligare rengöring upprepar du stegen ovan med alkohol (isopropyl) och torkar av ordentligt med en fuktig duk för att ta bort eventuella alkoholrester.
 - \triangle Viktigt Var noga med att inte spilla alkohol på glaset eller på utsidan av HP All-in-One eftersom det kan skada enheten.

Rengöra på utsidan

Använd en mjuk trasa eller en fuktad svamp och torka bort damm, kladd och fläckar från höljet. Du behöver inte rengöra insidan av HP All-in-One. Vätska får inte tränga in i kontrollpanelen eller in i HP All-in-One.

△ Viktigt För att undvika skador på utsidan av HP All-in-One ska du inte använda alkohol eller alkoholbaserade rengöringsprodukter.

Kontrollera de uppskattade bläcknivåerna

Du kan enkelt kontrollera en bläcknivå för att se när du behöver byta patron. Bläcknivån visar ungefär hur mycket bläck som finns kvar i bläckpatronerna.

Anmärkning HP All-in-One kan endast avläsa bläcknivåerna för äkta HP-bläck. Bläcknivåerna i bläckpatroner som återfyllts eller har använts i andra enheter kanske inte registreras korrekt.

Anmärkning Bläck från bläckpatronerna används i utskriftsprocessen på flera olika sätt, bland annat i initieringsprocessen som förbereder enheten och patronerna för utskrift, och vid service av skrivhuvudena, som håller utskriftsmunstyckena rena så att bläckflödet blir jämnt. Dessutom blir en del bläckrester kvar i patronen när den har förbrukats. Mer information finns i <u>www.hp.com/go/inkusage</u>.

Kontrollera bläcknivåerna från kontrollpanelen

- 1. Tryck på Installation.
- Tryck på ▼ och välj Tools (Verktyg). Tryck sedan på OK.

 Tryck på ▼ och välj Display Ink Gauge (Visa bläckmätaren). Tryck sedan på OK. HP All-in-One visar en mätare som anger den uppskattade bläcknivån i alla installerade bläckpatroner.



4. Tryck på valfri knapp för att återgå till menyn **Tools** (Verktyg).

Så här kontrollerar du bläcknivåerna i programmet HP Photosmart.

- 1. I HP Lösningscenter klickar du på Inställningar, väljer Utskriftsinställningar och klickar sedan på Verktygslåda för skrivare.
 - Anmärkning Du kan också öppna Verktygslåda för skrivare från dialogrutan Egenskaper för skrivare. I dialogrutan Egenskaper för skrivare klickar du på fliken Underhåll och sedan på Underhåll enheten.

Verktygslåda för skrivare visas.

- Klicka på fliken Beräknad bläcknivå. De beräknade bläcknivåerna för bläckpatronerna visas.
- ☆ Tips Du kan också skriva ut en självtestrapport för att kontrollera om bläckpatronerna behöver bytas.

Se även

"Skriva ut en självtestrapport" på sidan 95

Använda bläckpatroner

Utskriftskvaliteten på HP All-in-One blir bäst om du utför periodiskt underhåll. Byt bläckpatroner när du blir uppmanad att göra det (ett meddelande visas i teckenfönstret).

I den här sektionen ingår följande avsnitt:

- Byta bläckpatroner
- Justera skrivaren
- Rengöra skrivhuvudet
- Rengöra bläckpatronernas kontakter
- <u>Ta bort bläck från hud eller kläder</u>

Byta bläckpatroner

Följ dessa anvisningar när du behöver byta bläckpatronerna.

Anmärkning Om du installerar bläckpatroner i HP All-in-One för första gången ska du se till att du använder de bläckpatroner som levererades med enheten. De innehåller specialbläck avsett att blandas med bläcket i skrivhuvudet vid den första installationen.

Om du inte redan har utbytespatroner för HP All-in-One kan du gå till <u>www.hp.com/buy/</u> <u>supplies</u> för att beställa patroner. Om du blir uppmanad väljer du land/region, följer anvisningarna och väljer din produkt och klickar sedan på en av köplänkarna på sidan.

Så här byter du bläckpatronerna

- 1. Kontrollera att HP All-in-One är påslagen.
- Öppna luckan till bläckpatronen genom att lyfta den från enhetens mitt tills luckan låses i öppet läge.



3. Kläm ihop den nedre delen av spärren under den bläckpatron som du vill byta och lyft sedan spärren.

Om du tar ut den svarta bläckpatronen, ska du lyfta spärren längst till vänster. Om du ska byta ut någon av de fem färgbläckpatronerna, t.ex. gul, ljus cyan (blå), cyan, ljus magenta (rosa) eller magenta, lyfter du motsvarande spärr i mittområdet.



4. Dra upp bläckpatronen genom att dra den mot dig.



5. Ta ut den nya bläckpatronen ur förpackningen, håll den i handtaget och skjut in den i det tomma uttaget.

Se till att färgen och mönstret på bläckpatronen stämmer med färgen och mönstret på skrivarvagnen.



6. Stäng spärren och se till att den sitter ordentligt.



- 7. Upprepa steg 3 till 6 för varje bläckpatron du byter.
- 8. Stäng luckan till bläckpatronerna.



Se även "<u>Handla bläcktillbehör</u>" på sidan 107

Justera skrivaren

HP All-in-One justerar automatiskt skrivhuvudet när du installerar bläckpatronerna innan du använder skrivaren för första gången. HP All-in-One justerar även skrivhuvudet vid regelbundet underhåll för att utskriftskvaliteten ska bli bra. Du kanske vill använda den här funktionen när det förekommer ränder eller vita linjer genom någon av färgstaplarna i självtestrapporten.

Om du fortfarande har problem med utskriftskvaliteten efter att ha justerat skrivaren, ska du prova med att rengöra skrivhuvudet. Om problemen med utskriftskvaliteten kvarstår även efter justering och rengöring, bör du kontakta HP:s support.

Så här justerar du skrivaren från kontrollpanelen

- 1. Lägg i vanligt vitt oanvänt papper i storleken Letter, A4 eller Legal i inmatningsfacket.
- Tryck på Installation. Menyn Installation visas.
- Tryck på ▼ och markera Tools (Verktyg). Tryck sedan på OK. Menyn Tools (Verktyg) visas.
- 4. Tryck på ▼ och markera Align Printer (Rikta in skrivaren). Tryck sedan på OK.
- HP All-in-One skriver ut en testsida, justerar skrivhuvudet och kalibrerar skrivaren. Återanvänd eller kasta bort det utskrivna papperet. Ett meddelande talar om att justeringen lyckats eller misslyckats.
 - Anmärkning Justeringen misslyckas om du har färgat papper i inmatningsfacket när du justerar skrivaren. Fyll på oanvänt vanligt vitt papper i inmatningsfacket och försök rikta in bläckpatronerna patronerna igen.
- 6. Tryck på OK för att fortsätta.

Justera skrivaren med HP Photosmart-programmet

- 1. Lägg i vanligt vitt oanvänt papper i storleken Letter, A4 eller Legal i inmatningsfacket.
- I HP Lösningscenter klickar du på Inställningar, väljer Utskriftsinställningar och klickar sedan på Verktygslåda för skrivare.
 - Anmärkning Du kan också öppna Verktygslåda för skrivare från dialogrutan Egenskaper för skrivare. I dialogrutan Egenskaper för skrivare klickar du på fliken Underhåll och sedan på Underhåll enheten.

Verktygslåda för skrivare visas.

- 3. Klicka på fliken Enhetsunderhåll.
- 4. Klicka på Justera skrivaren.

HP All-in-One skriver ut en testsida, justerar skrivhuvudet och kalibrerar skrivaren. Återanvänd eller kasta bort det utskrivna papperet.

Se även

"Rengöra skrivhuvudet" på sidan 103

Rengöra skrivhuvudet

Använd den här funktionen när det förekommer ränder eller vita linjer genom någon av färgstaplarna i självtestrapporten. Rengör inte skrivhuvudet i onödan eftersom det slösar bläck och förkortar bläckmunstyckenas livslängd.

Så här rengör du skrivhuvudet med hjälp av kontrollpanelen

- 1. Lägg oanvänt vanligt vitt papper i storleken Letter eller A4 i inmatningsfacket.
- 2. Tryck på Installation.
- 3. Tryck på ▼ och välj **Tools** (Verktyg). Tryck sedan på **OK**.
- Tryck på ▼ och välj Clean Printhead (Rengör skrivhuvud). Tryck sedan på OK. HP All-in-One rengör skrivhuvudet och skriver ut en sida som du kan återanvända eller kasta bort.

Så här rengör du skrivhuvudet med hjälp av HP Photosmart

- 1. Lägg i vanligt vitt oanvänt papper i storleken Letter, A4 eller Legal i inmatningsfacket.
- I HP Lösningscenter klickar du på Inställningar, väljer Utskriftsinställningar och klickar sedan på Verktygslåda för skrivare.

Anmärkning Du kan också öppna Verktygslåda för skrivare från dialogrutan Egenskaper för skrivare. I dialogrutan Egenskaper för skrivare klickar du på fliken Underhåll och sedan på Underhåll enheten.

Verktygslåda för skrivare visas.

- 3. Klicka på fliken Enhetsunderhåll.
- 4. Klicka på Rengör skrivhuvud.
- 5. Följ anvisningarna tills du är nöjd med utskriftskvaliteten och klicka sedan på OK. Om utskriftskvaliteten fortfarande är dålig när du har rengjort skrivhuvudet kan du prova med att justera skrivaren. Om problemen med utskriftskvaliteten kvarstår även efter justering och rengöring, bör du kontakta HP:s support.

Se även

"Justera skrivaren" på sidan 102

Rengöra bläckpatronernas kontakter

Rengör bläckpatronernas kopparkontakter om alla bläckpatroner är installerade och ett meddelande om att en patron saknas eller är skadad visas på skrivarens skärm.

Innan du rengör kontakterna på en bläckpatron bör du ta ut patronen och kontrollera att ingenting täcker kontakterna eller bläckpatronsfacket. Sätt sedan tillbaka bläckpatronen. Rengör bläckpatronens kontakter om du fortfarande får meddelande om att patronen saknas eller är skadad. Om meddelandet fortsätter att visas sedan du har rengjort kontakterna behöver du byta bläckpatron. Ta ut den berörda bläckpatronen och kontrollera garantins slutdatum på undersidan. Om garantitiden inte har löpt ut, kan du kontakta HP:s support och beställa en ny bläckpatron.

Du behöver följande material:

- Torra bomullstops, en luddfri trasa eller något annat mjukt material som inte går sönder eller släpper fibrer.
- Destillerat, filtrerat eller tappat vatten (kranvatten kan innehålla föroreningar som kan skada patronerna).
- △ Viktigt Använd inte alkohol eller rengöringsmedel för tryckvalsar när du rengör kontakterna på bläckpatronerna. Det kan skada patronen eller HP All-in-One.

Så här rengör du kontakterna på bläckpatronerna

- 1. Kontrollera att HP All-in-One är påslagen.
- 2. Lyft upp luckan till bläckpatronerna.
- 3. Kläm ihop den nedre delen av spärren under den bläckpatron som du vill rengöra och lyft sedan spärren.
 - Anmärkning Ta inte bort flera bläckpatroner samtidigt. Ta bort och rengör en patron i taget. Lämna inte en bläckpatron utanför HP All-in-One under mer än 30 minuter.
- 4. Kontrollera att det inte finns bläck- eller smutsansamlingar på bläckpatronens kontakter.
- 5. Doppa en bomullstops eller trasa i destillerat vatten och krama ut vattnet.
 - Anmärkning Håll i bläckpatronens handtag. Rör inte vid de kopparfärgade kontakterna med händerna eller med något annat än en skumgummitops eller en luddfri trasa.

6. Rengör endast de kopparfärgade kontakterna.



- 7. Sätt tillbaka bläckpatronen på den tomma platsen och tryck ned den grå spärren tills den klickar på plats.
- 8. Upprepa om nödvändigt proceduren för de andra bläckpatronerna.
- 9. Stäng luckan till bläckpatronerna.

Se även

- "Byta bläckpatroner" på sidan 99
- "Garantiinformation för bläckpatroner" på sidan 169

Ta bort bläck från hud eller kläder

Så här tar du bort bläck från hud eller kläder:

Yta	Åtgärd
Hud	Tvätta det drabbade området med en tvål med slipeffekt.
Vitt tyg	Tvätta tyget i kallt vatten med blekmedel.
Färgat tyg	Tvätta tyget i kallt såpvatten med ammoniak.

△ Viktigt Använd alltid kallt vatten om du vill ta bort bläck från tyg. Varmt vatten kan fixera bläcket i tyget.

Minska energiförbrukningen när HP All-in-One är avstängd

När HP All-in-One är avstängd förbrukas ändå en liten mängd energi. Du kan sänka energiförbrukningen genom att aktivera läget Vänteläge/Av.

Anmärkning När HP All-in-One är i läget Vänteläge/Av, tar det längre tid än vanligt att starta den.

- Så här aktiverar du läget Vänteläge/Av
- ▲ Håll knappen **På** nedtryckt i 3 sekunder tills HP All-in-One slås av.

Underhållsljud

HP All-in-One avger då och då mekaniska ljud när den utför regelbundna underhållsfunktioner, t ex när den fyller på bläck i skrivhuvudet eller rengör det. Detta är normalt och nödvändigt för att HP All-in-One ska producera utskrifter av bästa kvalitet.

△ Viktigt Ett meddelande i fönstret talar om för dig att HP All-in-One håller på att utföra underhållsfunktioner. Koppla inte bort strömmen från enheten medan detta pågår.

Stänga av HP All-in-One

För att undvika att skada HP All-in-One måste du stänga av den ordentligt med **På**knappen på enheten. Stäng inte av HP All-in-One genom att dra ur sladden eller stänga av ett grenuttag.
Handla bläcktillbehör 107

13 Handla bläcktillbehör

En lista med telefonnummer till support finns i den tryckta dokumentationen som följde med HP All-in-One. Du kan även ta reda på bläckpatronernas beställningsnummer via programmet som medföljde HP All-in-One. Du kan beställa bläckpatroner online från HP:s webbplats. Du kan också kontakta en lokal HP-återförsäljare och ta reda på beställningsnumren för bläckpatronerna till din enhet samt köpa bläckpatroner.

Om du vill beställa äkta HP-tillbehör till HP All-in-One går du till <u>www.hp.com/buy/</u> <u>supplies</u>. Om du blir uppmanad väljer du land/region, följer anvisningarna och väljer din produkt och klickar sedan på en av köplänkarna på sidan.

Anmärkning Beställning av bläckpatroner online kan inte göras i alla länder/ regioner. Om det inte är möjligt i ditt land/din region, kontaktar du en lokal HPåterförsäljare för att få information om köp av bläckpatroner.

Så här beställer du bläckpatroner från datorn

Klicka på ikonen Köp HP-tillbehör på skrivbordet för att ansluta dig till HP SureSupply. En lista med HP:s originaltillbehör för utskrift som är kompatibla med din enhet visas tillsammans med olika alternativ för att köpa de tillbehör du behöver på ett bekvämt sätt (alternativen varierar i olika länder/regioner). Om du har tagit bort den här ikonen från skrivbordet, klickar du på Start-meny, pekar på HP-mappen och klickar sedan på Köp tillbehör.

Så här beställer du utskriftstillbehör från HP via HP Lösningscenter

- 1. I HP Lösningscenter klickar du på Inställningar, väljer Utskriftsinställningar och klickar sedan på Verktygslåda för skrivare.
 - Anmärkning Du kan också öppna Verktygslåda för skrivare från dialogrutan Egenskaper för skrivare. I dialogrutan Egenskaper för skrivare klickar du på fliken Underhåll och sedan på Underhåll enheten.
- 2. Klicka på fliken Beräknad bläcknivå.
- 3. Klicka på **Beställningsinformation för bläckpatroner**. Beställningsnumren för bläckpatroner visas.
- 4. Klicka på Beställ online.

HP skickar detaljerad skrivarinformation inklusive modellnummer, serienummer och bläcknivåer till en auktoriserad återförsäljare online. De förbrukningsartiklar du behöver är förvalda, men du kan ändra antal, lägga till eller ta bort artiklar och sedan gå vidare till kassan.

14 Felsökning

I den här sektionen ingår följande avsnitt:

- Felsökningstips
- Felsökning av maskinvaruinstallation
- Felsökning av programinstallation
- Felsökning nätverk
- Felsökning av utskriftskvaliteten
- Felsökning utskrift
- Felsökning av minneskort
- Felsökning skanning
- Felsökning kopiering
- <u>Fel</u>

Felsökningstips

I den här sektionen ingår följande avsnitt:

- Kommunikationsproblem över en USB-anslutning
- Information om bläckpatronerna och skrivhuvudet
- Information om papper
- <u>Åtgärda papperstrassel</u>

Kommunikationsproblem över en USB-anslutning

Anmärkning Information om kommunikationsproblem i nätverket finns i "Felsökning <u>- nätverk</u>" på sidan 120. Information om kommunikationsproblem där ett minneskort är inblandat finns i "Felsökning av minneskort" på sidan 139.

Om HP All-in-One och datorn är USB-anslutna och om de inte kommunicerar med varandra kan du försöka med följande:

- Titta på HP All-in-Ones teckenfönster. Om teckenfönstret är tomt och På-knappen är släckt, är HP All-in-One avstängd. Kontrollera att strömsladden är ordentligt ansluten till HP All-in-One och till ett vägguttag. Slå på HP All-in-One genom att trycka på På.
- Kontrollera USB-kabeln. Om du använder en gammal kabel kanske den inte fungerar som den ska. Kontrollera om USB-kabeln fungerar genom att ansluta den till en annan produkt. Om du får problem kanske du måste byta ut USB-kabeln. Kontrollera att kabeln inte är längre än 3 meter.
- Kontrollera anslutningen från HP All-in-One till datorn. Kontrollera att USB-kabeln sitter ordentligt fast i USB-porten på baksidan av HP All-in-One. Se till att den andra

änden av USB-kabeln är ansluten till en USB-port på datorn. När kabeln har anslutits ordentligt stänger du av HP All-in-One och startar den sedan igen.



- Om du ansluter HP All-in-One via en USB-hubb, se till att hubben är påslagen. Om hubben är påslagen, försök att ansluta direkt till datorn.
- Kontrollera andra skrivare och skannrar. Du måste kanske koppla loss äldre produkter från datorn.
- Försök med att ansluta USB-kabeln till en annan USB-port på datorn. När du har kontrollerat anslutningarna startar du om datorn. Stäng av HP All-in-One och slå på den igen.
- Om det behövs avinstallerar du programvaran du installerade med HP All-in-One och installerar den på nytt.

Mer information finns i

"Avinstallera och installera om programvaran" på sidan 118

Information om bläckpatronerna och skrivhuvudet

Följande tips hjälper dig att underhålla HP:s bläckpatroner och se till att utskriftskvaliteten bibehålls.

- Installera bläckpatronen senast det datum som är tryckt på förpackningen.
- Förvara alla bläckpatroner i den skyddande originalförpackningen tills de behövs.
- Stäng av HP All-in-One med knappen På på enheten. Stäng inte av enheten genom att stänga av ett grenuttag eller genom att dra ur strömsladden från HP All-in-One. Om du stänger av HP All-in-One på fel sätt, kanske inte skrivhuvudet återgår till rätt position.
- Förvara bläckpatronerna i rumstemperatur (15,6 °C 26,6 °C).
- HP rekommenderar att du inte tar ut bläckpatronen ur HP All-in-One förrän du har en annan bläckpatron som du kan installera.
 Om du ska transportera HP All-in-One, se till att du stänger av enheten med Påknappen så att den stängs av på rätt sätt. Tänk även på att låta bläckpatronerna sitta kvar i enheten. Genom dessa åtgärder förhindrar du att bläcket läcker ut från skrivhuvudet.
- Rengör bläckpatronen om du märker en tydlig försämring av utskriftskvaliteten.

- Rengör inte skrivhuvudena i onödan. Bläck går då till spillo och patronernas livslängd förkortas.
- Hantera bläckpatronerna varsamt. Droppande eller gnisslande bläckpatroner eller omild hantering vid installationen kan orsaka tillfälliga utskriftsproblem.

Information om papper

HP All-in-One fungerar bra tillsammans med de flesta typer av papper. Testa olika papperstyper innan du köper stora mängder av en sort. Se till att du hittar ett papper som fungerar bra och är lätt att få tag i. HP Premium-papper är framtaget för att ge bästa kvalitet. Följ även dessa råd:

- Använd inte papper som är för tunt, har en glatt struktur eller går lätt att töja ut. Dessa papper kan matas fel i pappersbanan och orsaka papperstrassel.
- Förvara fotomaterial i sin ursprungliga förpackning i en återförslutningsbar plastpåse på ett plant underlag på ett sval och torr plats. När du ska skriva ut tar du endast ut de pappersark som du tänker använda just nu. När du är klar med utskriften lägger du tillbaka alla oanvända fotopapper i plastpåsen.
- Håll alltid fotopapper i kanterna. Fingeravtryck på fotopapper kan försämra utskriftskvaliteten.
- Använd inte papper med en grov struktur. Om du gör det kan text och bilder skrivas ut på fel sätt.
- Blanda inte olika papperstyper och pappersstorlekar i inmatningsfacket. Hela pappersbunten i inmatningsfacket måste vara av samma storlek och typ.
- Förvara utskrivna foton under en glasskiva eller i ett fotoalbum för att förhindra att bläcket blöder på grund av hög luftfuktighet. Använd fotopapperet HP Premium Plus för bästa resultat.

Åtgärda papperstrassel

Om papper har fastnat i HP All-in-One, kontrollera tillbehöret för dubbelsidig utskrift.

Så här tar du bort papper som fastnat från tillbehöret för dubbelsidig utskrift

- 1. Stäng av HP All-in-One.
- Tryck in flikarna på vänster och höger sida av tillbehöret för dubbelsidig utskrift. Ta bort tillbehöret genom att dra ut det från HP All-in-One.
 - △ Viktigt Om du försöker åtgärda papperstrassel från framsidan av HP All-in-One kan du skada utskriftsmekanismen. Rensa alltid bort papperstrassel via tillbehöret för dubbelsidig utskrift på HP All-in-One.



- 3. Dra försiktigt ut papperet ur rullarna.
 - △ Viktigt Om papperet rivs sönder när du tar bort det från rullarna bör du kontrollera rullarna och hjulen så att inte sönderrivna pappersbitar sitter kvar inne i enheten. Om du inte tar ut alla pappersbitarna från HP All-in-One finns det risk för att det uppstår mer papperstrassel.
- 4. Om papperstrasslet är åtgärdat fortsätter du till steg 5. Om papperstrasslet inte åtgärdats gör du följande:
 - a. Öppna tillbehöret för dubbelsidig utskrift genom att dra flikarna uppåt.
 - **b**. Ta bort eventuella papper inuti tillbehöret.
 - c. Stäng tillbehöret för dubbelsidig utskrift genom att trycka ned flikarna tills de låses på plats.
- 5. Sätt tillbaka tillbehöret för dubbelsidig utskrift. Tryck försiktigt tillbehöret framåt tills du känner att det fastnar.
- 6. Slå på HP All-in-One och tryck sedan på OK för att fortsätta den pågående utskriften.

Felsökning av maskinvaruinstallation

Det här avsnittet innehåller information om felsökning i maskinvaran för HP All-in-One.

Många problem uppstår när HP All-in-One ansluts till en dator med en USB-kabel innan programvaran för HP All-in-One installeras på datorn. Om du anslöt HP All-in-One till datorn innan du uppmanades att göra det, måste du göra följande:

Felsökning av vanliga installationsproblem

- 1. Koppla loss USB-kabeln från datorn.
- 2. Avinstallera programvaran (om du redan har installerat den).
- 3. Starta om datorn.
- 4. Stäng av HP All-in-One, vänta en minut och starta sedan om enheten.
- 5. Ominstallera programmet HP All-in-One.
- △ Viktigt Anslut inte USB-kabeln till datorn förrän programmet uppmanar dig att göra det.

I den här sektionen ingår följande avsnitt:

- HP All-in-One startar inte
- Jag har anslutit USB-kabeln men har problem med att använda HP All-in-One tillsammans med datorn
- Fel språk visas i teckenfönstret

- Fel måttsystem används på menyerna i teckenfönstret
- Ett meddelande om att justeringen av skrivaren misslyckades visades i teckenfönstret
- HP All-in-One skriver inte ut
- Ett meddelande om papperstrassel eller att skrivhuvudet blockerats visades i teckenfönstret

HP All-in-One startar inte

Orsak: HP All-in-One är inte ansluten till elnätet.

Åtgärd:

 Kontrollera att strömsladden är ordentligt ansluten till både HP All-in-One och nätströmsadaptern. Anslut strömsladden till ett jordat vägguttag, överspänningsskydd eller grenuttag.



- Om du använder ett grenuttag kontrollerar du att det är på. Alternativt kan du försöka ansluta HP All-in-One direkt till ett vägguttag.
- Kontrollera att strömkällan fungerar. Sätt i kontakten till en apparat som du vet fungerar och se efter om apparaten får ström. Om inte kan det vara fel på vägguttaget.
- Om du har anslutit HP All-in-One till ett uttag med strömbrytare ska du kontrollera att uttaget är påslaget. Om uttaget är påslaget men ändå inte fungerar kan det vara fel på uttaget.

Orsak: Du tryckte på knappen **På** för snabbt.

Åtgärd: HP All-in-One kanske inte svarar om du trycker på knappen **På** för snabbt. Tryck en gång på knappen **På**. Det kan ta några minuter för HP All-in-One att slås på. Om du trycker på **På** på nytt under tiden kanske enheten stängs av.

Viktigt Om HP All-in-One fortfarande inte startar, kan den ha ett mekaniskt fel. Koppla ur HP All-in-One från eluttaget och kontakta HP. Gå till: <u>www.hp.com/support</u>. Välj land/region om du ombeds göra det och klicka sedan på Kontakta HP för information om hur du ringer för att få teknisk support.

Jag har anslutit USB-kabeln men har problem med att använda HP All-in-One tillsammans med datorn

Orsak: USB-kabeln anslöts innan programvaran installerades Det kan uppstå problem om du ansluter USB-kabeln innan du uppmanas till det.

Åtgärd: Du måste installera programvaran som medföljde HP All-in-One innan du ansluter USB-kabeln. Sätt inte i USB-kabeln under installationen förrän du får instruktioner på skärmen om att göra det.

När du väl har installerat programvaran är det enkelt att ansluta datorn till HP All-in-One med USB-kabeln. Anslut helt enkelt den ena änden av USB-kabeln till datorns baksida och den andra till baksidan av HP All-in-One. Du kan ansluta kabeln till valfri USB-port på datorns baksida.



Mer information om att installera programvaran och ansluta USB-kabeln finns i installationshandboken som medföljde HP All-in-One.

Fel språk visas i teckenfönstret

Orsak: Du kan ha valt fel språk när du installerade HP All-in-One.

Åtgärd: Du kan när som helst ändra språkinställningar från **Preferences** (Inställningar)-menyn.

Mer information finns i

"Ställa in språk och land/region" på sidan 15

Fel måttsystem används på menyerna i teckenfönstret

Orsak: Du kan ha valt fel land/region när du installerade HP All-in-One. Det val du gjort för land/region bestämmer vilka pappersstorlekar som visas i teckenfönstret.

Åtgärd: Du kan ändra inställningarna av land/region från menyn **Preferences** (Inställningar).

Mer information finns i

"Ställa in språk och land/region" på sidan 15

Ett meddelande om att justeringen av skrivaren misslyckades visades i teckenfönstret

Orsak: Fel papperstyp har fyllts på i inmatningsfacket, till exempel färgat papper, papper med text eller vissa typer av återvunnet papper.

Åtgärd: Fyll på oanvänt vanligt vitt Letter- eller A4-papper i inmatningsfacket och försök rikta in igen.

Om justeringen misslyckas igen kan det bero på en defekt sensor på skrivhuvudet. Kontakta HP:s support. Gå till <u>www.hp.com/support</u>. Om du blir uppmanad väljer du land/region och klickar sedan på **Kontakta HP** så får du information om hur du ringer efter teknisk support.

Mer information finns i

"Justera skrivaren" på sidan 102

HP All-in-One skriver inte ut

Orsak: HP All-in-One och datorn kommunicerar inte med varandra.

Åtgärd: Kontrollera anslutningen mellan HP All-in-One och datorn.

Mer information finns i

"Kommunikationsproblem över en USB-anslutning" på sidan 109

Orsak: Det kan vara problem med en eller flera bläckpatroner.

Åtgärd: Kontrollera att bläckpatronerna är installerade på rätt sätt och att det finns bläck i dem.

Mer information finns i

"Använda bläckpatroner" på sidan 99

Orsak: HP All-in-One kanske inte är påslagen.

Åtgärd: Titta på HP All-in-Ones teckenfönster. Om teckenfönstret är tomt och **På**knappen är släckt, är HP All-in-One avstängd. Kontrollera att strömsladden är ordentligt ansluten till HP All-in-One och till ett vägguttag. Slå på HP All-in-One genom att trycka på **På**.

Orsak: Det kan vara slut på papper i HP All-in-One.

Åtgärd: Lägg papper i inmatningsfacket.

Mer information finns i

"Lägga i papper" på sidan 36

Ett meddelande om papperstrassel eller att skrivhuvudet blockerats visades i teckenfönstret

Orsak: Papper har fastnat i HP All-in-One.

Åtgärd: Ta bort det papper som fastnat och fortsätt sedan genom att följa anvisningarna i fönstret eller på datorns skärm.

Mer information finns i

"Åtgärda papperstrassel" på sidan 111

Orsak: Skrivhuvudet är blockerat.

Åtgärd: Det kan finnas kvar förpackningsmaterial inuti HP All-in-One. Stäng av HP All-in-One och öppna luckan till bläckpatronen. Ta bort eventuella föremål som blockerar skrivhuvudet (inklusive eventuellt förpackningsmaterial) och slå sedan på HP All-in-One igen. Fortsätt genom att följa anvisningarna i fönstret eller på datorns skärm.

Felsökning av programinstallation

Läs det här avsnittet om du får problem med att konfigurera programvaran för HP All-in-One.

I den här sektionen ingår följande avsnitt:

- Ingenting händer när jag lägger CD-skivan i datorns CD-ROM-enhet
- Fönstret med minimikraven för systemet visas
- Ett rött kryss visas vid meddelandet där du uppmanas att ansluta enheten via USB
- <u>Ett meddelande om ett okänt fel visas</u>
- <u>Registreringsfönstret visas inte</u>
- <u>Avinstallera och installera om programvaran</u>
- <u>HP Photosmart-programmet saknas</u>

Ingenting händer när jag lägger CD-skivan i datorns CD-ROM-enhet

Orsak: Den automatiska installationen kunde inte startas.

Åtgärd: Om installationen inte startar automatiskt kan du starta den manuellt.

Så här startar du installationen från en Windows-dator

- 1. Klicka på Kör på Start-menyn.
- I dialogrutan Kör skriver du d:\setup.exe och klickar på OK. Om CD-ROM-enheten inte är enhet D, ange enhetens rätta bokstavsbeteckning.

Fönstret med minimikraven för systemet visas

Orsak: Systemet uppfyller inte minimikraven för att programvaran ska kunna installeras.

Åtgärd: Klicka på **Information** för att se vad problemet handlar om, och korrigera sedan problemet innan du försöker installera programmet.

Ett rött kryss visas vid meddelandet där du uppmanas att ansluta enheten via USB

Orsak: Vanligtvis visas en grön bock som betyder att USB-anslutningen fungerar. Ett rött X anger att USB-anslutningen misslyckades.

Åtgärd: Kontrollera att HP All-in-One är aktiverad och försök sedan göra om USBanslutningen igen.

Så här försöker du göra om USB-anslutningen

- 1. Dra ur strömsladden ur HP All-in-One och anslut den sedan igen.
- 2. Kontrollera att USB-kabeln och strömkabeln är anslutna.



- Klicka på Försök igen för att försöka ansluta igen. Om det inte fungerar går du vidare till nästa steg.
- 4. Kontrollera följande för USB-kabeln:
 - Koppla ur USB-kabeln och anslut den igen, eller försök ansluta USB-kabeln till en annan USB-port.
 - Anslut inte USB-kabeln till ett tangentbord.
 - Kontrollera att USB-kabeln är högst 3 meter lång.
 - Om du har flera USB-enheter anslutna till datorn kan du pröva att koppla loss de andra enheterna under installationen.
- 5. Fortsätt med installationen och starta om datorn när du blir uppmanad att göra det.

Mer information finns i

"Avinstallera och installera om programvaran" på sidan 118

Ett meddelande om ett okänt fel visas

Orsak: Felkällan är okänd.

Åtgärd: Försök att fortsätta med installationen. Om det inte fungerar avslutar du och startar sedan om installationen och följer anvisningarna på skärmen. Om det uppstår ett fel kanske du måste avinstallera och sedan installera om programmet. Ta inte bort programmet genom att radera programfilerna till HP All-in-One från datorn. Avinstallera dem på rätt sätt med avinstallationsprogrammet som medföljde när du installerade programmet som levererades med HP All-in-One.

Mer information finns i

"Avinstallera och installera om programvaran" på sidan 118

Registreringsfönstret visas inte

Orsak: Registreringsfönstret öppnades inte automatiskt.

Åtgärd: I Windows når du registreringsfönstret (Registrera nu) genom att klicka på **Start** i aktivitetsfältet och peka på **Program** eller **Alla program**, **HP**, **Photosmart C6200 All-in-One series** och sedan klicka på **Produktregistrering**.

Avinstallera och installera om programvaran

Om installationen är ofullständig, eller om du anslöt USB-kabeln till datorn innan du uppmanades att göra det, kan du behöva avinstallera och installera om programmet. Ta inte bort programmet genom att radera programfilerna till HP All-in-One från datorn. Avinstallera dem på rätt sätt med avinstallationsprogrammet som medföljde när du installerade programmet som levererades med HP All-in-One.

Så här avinstallerar du från en Windows-dator, metod 1

- 1. Koppla bort HP All-in-One från datorn. Anslut inte HP All-in-One till datorn förrän du är klar med ominstallationen av programvaran.
- 2. I aktivitetsfältet i Windows klickar du på Start, Program eller Alla program, HP, Photosmart C6200 All-in-One series, Avinstallera.
- 3. Följ anvisningarna på skärmen.
- Om du blir tillfrågad om du vill ta bort delade filer klickar du på Nej. Andra program som använder dessa filer kanske inte fungerar som de ska om filerna tas bort.
- 5. Starta om datorn.
 - Anmärkning Det är viktigt att du kopplar från HP All-in-One innan du startar om datorn. Anslut inte HP All-in-One till datorn förrän du är klar med ominstallationen av programvaran.
- Installera om programvaran genom att sätta i CD-ROM-skivan för HP All-in-One i datorns CD-ROM-enhet och följa anvisningarna på skärmen och i installationshandboken som medföljde HP All-in-One.
- 7. När programvaran är installerad ansluter du HP All-in-One till datorn.

- Tryck på knappen På så att HP All-in-One slås på. När du har anslutit och slagit på HP All-in-One kanske du måste vänta några minuter innan alla plug-and-play-händelser har slutförts.
- 9. Följ anvisningarna på skärmen.

Så här avinstallerar du från en Windows-dator, metod 2

- Anmärkning Använd denna metod om alternativet Avinstallera inte finns på Startmenyn i Windows.
- 1. På Aktivitetsfältet i Windows klickar du på Start, Inställningar och på Kontrollpanelen.
- 2. Dubbelklicka på Lägg till/ta bort program.
- Välj HP Photosmart All-In-One Driver Software och klicka sedan på Ändra/ta bort.

Följ anvisningarna på skärmen.

- 4. Koppla bort HP All-in-One från datorn.
- 5. Starta om datorn.
 - Anmärkning Det är viktigt att du kopplar från HP All-in-One innan du startar om datorn. Anslut inte HP All-in-One till datorn förrän du är klar med ominstallationen av programvaran.
- 6. Sätt i CD:n för HP All-in-One i datorns CD-ROM-enhet och starta sedan installationsprogrammet.
- **7.** Följ anvisningarna på skärmen och i installationshandboken som medföljde HP All-in-One.

Så här avinstallerar du från en Windows-dator, metod 3

- Anmärkning Använd denna metod om alternativet Avinstallera inte finns på Startmenyn i Windows.
- Sätt i CD:n för HP All-in-One i datorns CD-ROM-enhet och starta sedan installationsprogrammet.
- 2. Koppla bort HP All-in-One från datorn.
- 3. Välj Avinstallera och följ anvisningarna på skärmen.
- 4. Starta om datorn.
 - Anmärkning Det är viktigt att du kopplar från HP All-in-One innan du startar om datorn. Anslut inte HP All-in-One till datorn förrän du är klar med ominstallationen av programvaran.
- 5. Starta installationsprogrammet för HP All-in-One en gång till.
- 6. Välj Installera.
- Följ anvisningarna på skärmen och i installationshandboken som medföljde HP All-in-One.

HP Photosmart-programmet saknas

Orsak: Programmet HP Photosmart är inte installerat.

Åtgärd: Installera om HP Photosmart-programvaran som medföljde HP All-in-One. Om den är installerad startar du om datorn.

Så här installerar du programvaran för HP Photosmart

- 1. Sätt i CD:n för HP All-in-One i datorns CD-ROM-enhet och starta sedan installationsprogrammet.
- 2. När du ombeds göra det, klicka på **Installera fler program** för att installera HP Photosmart-programmet.
- Följ anvisningarna på skärmen och i installationshandboken som medföljde HP All-in-One.

Orsak: HP All-in-One är avstängd.

Åtgärd: Slå på HP All-in-One.

Orsak: Datorn är avstängd.

Åtgärd: Sätt igång datorn.

Orsak: HP All-in-One är inte korrekt ansluten till datorn.

Åtgärd: Kontrollera anslutningen från HP All-in-One till datorn. Kontrollera att USBkabeln sitter ordentligt fast i USB-porten på baksidan av HP All-in-One. Se till att den andra änden av USB-kabeln är ansluten till en USB-port på datorn. När kabeln har anslutits ordentligt stänger du av HP All-in-One och startar den sedan igen.



Mer information om hur du konfigurerar HP All-in-One och ansluter den till datorn finns i den installationshandbok som medföljde HP All-in-One.

Felsökning - nätverk

Det här avsnittet beskriver problem som kan uppstå när du installerar ett kabeldraget nätverk.

I den här sektionen ingår följande avsnitt:

- Datorn upptäcker inte HP All-in-One
- Meddelandet Skrivaren kunde inte hittas visas under installationen

Datorn upptäcker inte HP All-in-One

Orsak: Kablarna är inte ordentligt anslutna.

Åtgärd: Kontrollera att följande kablar är ordentligt anslutna.

- Kablar mellan HP All-in-One och hubben eller routern
- Kablar mellan hubben eller routern och datorn
- Kablar till och från modemet eller Internet-anslutningen för HP All-in-One (om en sådan finns)

Orsak: Datorns nätverkskort (LAN-kort) är inte rätt konfigurerat.

Åtgärd: Kontrollera att nätverkskortet är rätt konfigurerat.

Så här kontrollerar du nätverkskortet (Windows 2000 och XP)

- 1. Högerklicka på Den här datorn.
- 2. I dialogrutan Systemegenskaper klickar du på fliken Maskinvara.
- 3. Klicka på Enhetshanteraren.
- 4. Kontrollera att kortet visas under Nätverkskort.
- 5. Se efter i dokumentationen som medföljde kortet.

Så här kontrollerar du nätverkskortet (Windows Vista)

- I aktivitetsfältet i Windows klickar du på Start, Dator och sedan på Egenskaper.
- 2. Klicka på Enhetshanteraren.
- 3. Kontrollera att kortet visas under Nätverkskort.
- 4. Se efter i dokumentationen som medföljde kortet.

Orsak: Du har inte någon aktiv nätverksanslutning.

Åtgärd: Kontrollera att nätverksanslutningen fungerar.

Kontrollera att nätverksanslutningen fungerar

- ▲ Kontrollera de två indikatorlamporna för Ethernet ovanför och under RJ-45-Ethernet-kontakten på baksidan av HP All-in-One. Lamporna visar följande:
 - a. Övre lampan: Om den lyser med fast grönt sken är enheten ansluten till nätverket och kommunikation har upprättats. Om övre lampan är släckt finns det ingen anslutning till nätverket.
 - **b**. Nedre lampan: Den gula lampan blinkar när enheten skickar eller tar emot data över nätverket.

Etablera en aktiv nätverksanslutning

- 1. Kontrollera kabelanslutningarna från HP All-in-One till gatewayen, routern eller hubben och se till att kabeln är ordentligt isatt.
- 2. Om anslutningarna är som de ska trycker du på knappen På på kontrollpanelen för att stänga av HP All-in-One. Stäng därefter av strömmen på routern eller hubben. Slå på routern eller hubben först och tryck sedan på knappen På för att slå på HP All-in-One.

Orsak: Det gick att ansluta HP All-in-One till nätverket tidigare, men nu går det inte att ansluta den.

Åtgärd: Stäng av HP All-in-One, datorn och routern. Vänta några sekunder. Slå på routern först och slå sedan på HP All-in-One och datorn.

Orsak: HP All-in-One och datorn är inte anslutna till samma nätverk.

Åtgärd: Försök att få tillgång till den inbäddade webbservern på HP All-in-One. Ta reda på IP-adressen genom att skriva ut en nätverkskonfigurationssida.

Se även

- "Visa och skriva ut nätverksinställningarna" på sidan 23
- "Använda den inbäddade webbservern" på sidan 25

Meddelandet Skrivaren kunde inte hittas visas under installationen

Orsak: HP All-in-One är inte påslagen.

Åtgärd: Slå på HP All-in-One.

Orsak: Du har inte någon aktiv nätverksanslutning.

Åtgärd: Kontrollera att du har en aktiv nätverksanslutning.

Kontrollera att du har en aktiv nätverksanslutning

- Om kontakterna sitter i ordentligt stänger du av HP All-in-One och sätter sedan igång den igen. Tryck på På-knappen på kontrollpanelen så stängs HP All-in-One av. Tryck på den igen så startar enheten. Stäng även av routern eller hubben och starta den sedan igen.
- 2. Kontrollera kabelanslutningarna från HP All-in-One till gatewayen, routern eller hubben och se till att kabeln är ordentligt isatt.
- 3. Se till att HP All-in-One är ansluten till nätverket via en CAT-5 Ethernet-kabel.

Orsak: Kablarna är inte ordentligt anslutna.

Åtgärd: Kontrollera att följande kablar är ordentligt anslutna:

- Kablar mellan HP All-in-One och hubben eller routern
- Kablar mellan hubben eller routern och datorn
- Kablar till och från modemet eller Internet-anslutningen för HP All-in-One (om en sådan finns)

Orsak: En brandvägg, ett antivirus- eller antispionprogram förhindrar att HP All-in-One får åtkomst till datorn.

Åtgärd: Avinstallera programvaran för HP All-in-One och starta om datorn. Inaktivera antivirus- eller antispionprogrammen tillfälligt. Avinstallera sedan programvaran för HP All-in-One. Du kan återaktivera antivirus- eller antispionprogrammen när installationen är klar. Om du får meddelanden om brandväggar måste du alltid acceptera eller godkänna meddelandena.

Om skärmen fortfarande visas provar du med att avinstallera HP All-in-Oneprogrammet, starta om datorn och tillfälligt inaktivera brandväggen innan du installerar om HP All-in-One-programmet. Du kan återaktivera brandväggsprogrammet när installationen är klar. Om du fortfarande får meddelanden om brandväggar måste du alltid acceptera eller godkänna meddelandena.

Mer information finns i dokumentationen som följde med brandväggsprogrammet.

Orsak: Ett VPN (Virtual Private Network) hindrar HP All-in-One från att få tillgång till datorn.

Åtgärd: Försök att tillfälligt inaktivera VPN:et innan du går vidare med installationen.

Anmärkning HP All-in-Ones funktioner kommer att vara begränsade under VPN-sessioner.

Felsökning av utskriftskvaliteten

Om du har problem med utskriftskvaliteten, prova lösningarna i det här avsnittet och följ riktlinjerna nedan:

- För bästa utskriftskvalitet rekommenderar HP att du använder HP-papper som är särskilt framtaget för den typ av projekt du skriver ut tillsammans med äkta HP-bläck. HP-papper och HP-bläck är särskilt utformade för att fungera bra tillsammans och ge utskrifter av hög kvalitet.
- Byt ut återfyllda eller tomma bläckpatroner mot äkta HP-bläckpatroner.
- Kontrollera enhetens inställningar så att utskriftsläget och pappersvalet är korrekt för papperet och utskriften.
 Mer information finns i "<u>Så här ställer du in papperstyp för utskrift</u>" på sidan 47 och "Välja papperstyp för utskrift och kopiering" på sidan 34.
- Skriv ut och utvärdera en självtestrapport.
 För mer information, se "<u>Skriva ut en självtestrapport</u>" på sidan 95.

Om självtestrapporten visar ett fel, gör följande:

- Rengör bläckpatronerna automatiskt. För mer information, se "<u>Rengöra</u> <u>skrivhuvudet</u>" på sidan 103.
- Om det saknas rader i utskriften ska du rengöra de elektriska kontakterna. För mer information, se "<u>Rengöra bläckpatronernas kontakter</u>" på sidan 104.
- Om självtestrapporten inte visar något problem, undersök andra orsaker, såsom bildfilen eller programvaran.

Ytterligare information om felsökning av bläckpatroner finns på HP:s webbplats <u>www.hp.com/support</u>.

I den här sektionen ingår följande avsnitt:

- Bläcket blöder eller kladdar
- Bläcket fyller inte fullständigt i texten eller bilderna
- Textens kanter är hackiga
- Utskriften har ett horisontellt fält nära sidans underkant
- Färgerna rinner in i varandra på utskriften
- <u>Utskrifterna har horisonella strimmor eller linjer</u>
- <u>Utskrifterna är bleka eller har svaga färger</u>
- Utskrifterna blir suddiga eller oskarpa
- Utskrifterna har vertikala strimmor
- Utskrifterna är sneda eller skeva
- Det kommer bläck utanför papperet när jag skriver ut ett foto
- Papperet matas inte in från inmatningsfacket

Bläcket blöder eller kladdar

Orsak: Papperstypen passar inte till HP All-in-One.

Åtgärd: Använd HP Premium-papper eller annat papper som är lämpligt för HP All-in-One.

Orsak: Skrivhuvudet behöver rengöras.

Åtgärd: Rengör skrivhuvudet och skriv sedan ut en självtestrapport. Kontrollera färgblocken i rapporten för att se om det finns problem. Om färgblocken visar att det finns problem med utskriftskvaliteten ska du justera skrivaren.

Om problemet kvarstår efter rengöringen och justeringen ska du kontakta HP:s support för att få hjälp. Gå till:

www.hp.com/support

Välj land/region om du blir uppmanad till det, och klicka därefter på Kontakta HP så får du information om hur du ringer efter teknisk support.

Mer information finns i

- "Rengöra skrivhuvudet" på sidan 103
- "Skriva ut en självtestrapport" på sidan 95
- "Justera skrivaren" på sidan 102

Orsak: Papperet ligger för nära skrivhuvudet.

Åtgärd: Om papperet ligger för nära skrivhuvudet under utskriften, kan bläcket kladdas ut. Det kan inträffa om papperet är upphöjt, skrynkligt eller mycket tjockt, till exempel ett kuvert. Kontrollera att papperet ligger plant mot inmatningsfacket och inte är skrynkligt.

Bläcket fyller inte fullständigt i texten eller bilderna

Orsak: Inställningen Paper Type (Papperstyp) är felaktig.

Åtgärd: Ändra inställningen **Paper Type** (Papperstyp) så att den överensstämmer med det papper som ligger i inmatningsfacket.

Mer information finns i

- "Ange typ av kopieringspapper" på sidan 87
- "Så här ställer du in papperstyp för utskrift" på sidan 47

Orsak: Papperskvaliteten på HP All-in-One är inställd på för låg kvalitet.

Åtgärd: Fyll på papper av hög kvalitet i inmatningsfacket och skriv ut bilden med en inställning för hög utskriftskvalitet, såsom **Bästa**, **Maximal dpi** eller **Hög upplösning**. Kontrollera alltid att papperet som du skriver ut på är helt plant. Det bästa resultatet vid utskrift av bilder får du med HP Premium Plus-fotopapper.

Om problemet kvarstår använder du den programvara som du installerade med HP All-in-One eller något annat program och roterar bilden 180 grader så att de ljusblå, grå eller bruna nyanserna på bilden inte skrivs ut längst ned på sidan.

Mer information finns i

"Information om papper" på sidan 111

Orsak: Skrivhuvudet behöver rengöras.

Åtgärd: Rengör skrivhuvudet och skriv sedan ut en självtestrapport. Kontrollera färgblocken i rapporten för att se om det finns problem. Om färgblocken visar att det finns problem med utskriftskvaliteten ska du justera skrivaren.

Om problemet kvarstår efter rengöringen och justeringen ska du kontakta HP:s support för att få hjälp. Gå till:

www.hp.com/support

Välj land/region om du blir uppmanad till det, och klicka därefter på Kontakta HP så får du information om hur du ringer efter teknisk support.

Mer information finns i

- "<u>Rengöra skrivhuvudet</u>" på sidan 103
- "Skriva ut en självtestrapport" på sidan 95
- "Justera skrivaren" på sidan 102

Orsak: Du använder bläck som inte är från HP.

Åtgärd: HP rekommenderar att du använder äkta HP-bläckpatroner. Äkta HPbläckpatroner är utformade och testade med HP-skrivare och hjälper dig att enkelt producera goda resultat, varje gång.

Anmärkning HP kan inte garantera kvaliteten eller tillförlitligheten för bläck som inte är från HP. Skrivarservice eller reparationer som krävs på grund av skrivarfel eller skador som beror på att bläck från andra leverantörer använts, omfattas inte av garantin.

Textens kanter är hackiga

Orsak: Teckensnittet har anpassad storlek.

Åtgärd: En del tillämpningsprogram har anpassade teckensnitt som får hackiga kanter när de förstoras eller skrivs ut. Om du skriver ut bitmappad text kan den också få taggiga kanter när du skriver ut eller förstorar den.

Använd TrueType- eller OpenType-teckensnitt om du vill vara säker på att HP All-in-One ska kunna skriva ut jämn text. När du väljer ett teckensnitt kan du kontrollera om det är markerat med en TrueType- eller OpenType-ikon.

Utskriften har ett horisontellt fält nära sidans underkant

Orsak: Fotot har ljusblå, grå eller bruna nyanser som skrivs ut nära sidans underkant.

Åtgärd: Fyll på papper av hög kvalitet i inmatningsfacket och skriv ut bilden med en inställning för hög utskriftskvalitet, såsom **Bästa**, **Maximal dpi** eller **Hög upplösning**. Kontrollera alltid att papperet som du skriver ut på är helt plant. Det bästa resultatet vid utskrift av bilder får du med HP Premium Plus-fotopapper.

Om problemet kvarstår använder du den programvara som du installerade med HP All-in-One eller något annat program och roterar bilden 180 grader så att de ljusblå, grå eller bruna nyanserna på bilden inte skrivs ut längst ned på sidan.

Mer information finns i

"Information om papper" på sidan 111

Färgerna rinner in i varandra på utskriften

Orsak: Utskriftskvaliteten är inställd för högt för papperstypen som ligger i HP All-in-One.

Åtgärd: Kontrollera kvalitetsinställningen. Använd en lägre inställning om du vill minska mängden bläck som används för utskrift eller kopiering.

Mer information finns i

- "Ändra utskriftshastighet och -kvalitet" på sidan 48
- "Ändra kopieringshastighet och/eller -kvalitet" på sidan 88

Orsak: Papperstypen passar inte till HP All-in-One.

Åtgärd: Använd HP Premium-papper eller annat papper som är lämpligt för HP All-in-One.

Orsak: Du skriver ut på fel sida av papperet.

Åtgärd: Lägg i papperet med utskriftssidan nedåt. Om du till exempel fyller på glättat fotopapper ska du lägga i papperet med den glättade sidan nedåt.

Mer information finns i

"Lägga i papper" på sidan 36

Orsak: Du använder bläck som inte är från HP.

Åtgärd: HP rekommenderar att du använder äkta HP-bläckpatroner. Äkta HPbläckpatroner är utformade och testade med HP-skrivare och hjälper dig att enkelt producera goda resultat, varje gång.

Anmärkning HP kan inte garantera kvaliteten eller tillförlitligheten för bläck som inte är från HP. Skrivarservice eller reparationer som krävs på grund av skrivarfel eller skador som beror på att bläck från andra leverantörer använts, omfattas inte av garantin.

Orsak: Skrivhuvudet behöver rengöras.

Åtgärd: Rengör skrivhuvudet och skriv sedan ut en självtestrapport. Kontrollera färgblocken i rapporten för att se om det finns problem. Om färgblocken visar att det finns problem med utskriftskvaliteten ska du justera skrivaren.

Om problemet kvarstår efter rengöringen och justeringen ska du kontakta HP:s support för att få hjälp. Gå till:

www.hp.com/support

Välj land/region om du blir uppmanad till det, och klicka därefter på **Kontakta HP** så får du information om hur du ringer efter teknisk support.

Mer information finns i

- "Rengöra skrivhuvudet" på sidan 103
- "Skriva ut en självtestrapport" på sidan 95
- "Justera skrivaren" på sidan 102

Utskrifterna har horisonella strimmor eller linjer

Orsak: Papperet matas inte ordentligt eller är felaktigt laddat.

Åtgärd: Kontrollera att papperet lagts i på rätt sätt.

Mer information finns i

"Fylla på fullstorlekspapper" på sidan 37

Orsak: Papperskvaliteten på HP All-in-One är inställd på för låg kvalitet.

Åtgärd: Fyll på papper av hög kvalitet i inmatningsfacket och skriv ut bilden med en inställning för hög utskriftskvalitet, såsom **Bästa**, **Maximal dpi** eller **Hög upplösning**. Kontrollera alltid att papperet som du skriver ut på är helt plant. Det bästa resultatet vid utskrift av bilder får du med HP Premium Plus-fotopapper.

Om problemet kvarstår använder du den programvara som du installerade med HP All-in-One eller något annat program och roterar bilden 180 grader så att de ljusblå, grå eller bruna nyanserna på bilden inte skrivs ut längst ned på sidan.

Mer information finns i

"Information om papper" på sidan 111

Orsak: Skrivhuvudet behöver rengöras.

Åtgärd: Rengör skrivhuvudet och skriv sedan ut en självtestrapport. Kontrollera färgblocken i rapporten för att se om det finns problem. Om färgblocken visar att det finns problem med utskriftskvaliteten ska du justera skrivaren.

Om problemet kvarstår efter rengöringen och justeringen ska du kontakta HP:s support för att få hjälp. Gå till:

www.hp.com/support

Välj land/region om du blir uppmanad till det, och klicka därefter på Kontakta HP så får du information om hur du ringer efter teknisk support.

Mer information finns i

- "Rengöra skrivhuvudet" på sidan 103
- "Skriva ut en självtestrapport" på sidan 95
- "Justera skrivaren" på sidan 102

Utskrifterna är bleka eller har svaga färger

Orsak: Papperskvaliteten på HP All-in-One är inställd på för låg kvalitet.

Åtgärd: Fyll på papper av hög kvalitet i inmatningsfacket och skriv ut bilden med en inställning för hög utskriftskvalitet, såsom **Bästa**, **Maximal dpi** eller **Hög upplösning**. Kontrollera alltid att papperet som du skriver ut på är helt plant. Det bästa resultatet vid utskrift av bilder får du med HP Premium Plus-fotopapper.

Om problemet kvarstår använder du den programvara som du installerade med HP All-in-One eller något annat program och roterar bilden 180 grader så att de ljusblå, grå eller bruna nyanserna på bilden inte skrivs ut längst ned på sidan.

Mer information finns i

"Information om papper" på sidan 111

Orsak: Papperstypen passar inte till HP All-in-One.

Åtgärd: Använd HP Premium-papper eller annat papper som är lämpligt för HP All-in-One.

Orsak: Inställningen av **Lighter/Darker** (Ljusare/Mörkare) för kopiering på HP All-in-One är för ljus.

Åtgärd: Justera ljusheten och mörkheten på kopiorna.

Mer information finns i

"Justera ljushet och mörkhet för kopior" på sidan 89

Orsak: Inställningen Paper Type (Papperstyp) är felaktig.

Åtgärd: Ändra inställningen **Paper Type** (Papperstyp) så att den överensstämmer med det papper som ligger i inmatningsfacket.

Mer information finns i

- "Ange typ av kopieringspapper" på sidan 87
- "Så här ställer du in papperstyp för utskrift" på sidan 47

Orsak: När du kopierar bilder med låg kvalitet, som till exempel foton från dagstidningar, uppstår streck, rutor eller ränder på kopian. Det kallas moarémönster.

Åtgärd: Du kan minska mängden moarémönster genom att placera ett eller flera genomskinliga arkskydd av plast (till exempel en plastficka) på glaset och sedan placera originalet med utskriftssidan nedåt ovanpå plastskyddet.

Orsak: Smuts kan fastna på glaset eller innanför dokumentlocket. Smuts på dessa ställen kan ge dålig kopieringskvalitet och långsammare bearbetning.

Åtgärd: Rengör glaset och lockets insida.

Mer information finns i

- "Rengöra glaset" på sidan 97
- "Rengöra innanför locket" på sidan 98

Orsak: Skrivhuvudet behöver rengöras.

Åtgärd: Rengör skrivhuvudet och skriv sedan ut en självtestrapport. Kontrollera färgblocken i rapporten för att se om det finns problem. Om färgblocken visar att det finns problem med utskriftskvaliteten ska du justera skrivaren.

Om problemet kvarstår efter rengöringen och justeringen ska du kontakta HP:s support för att få hjälp. Gå till:

www.hp.com/support

Välj land/region om du blir uppmanad till det, och klicka därefter på Kontakta HP så får du information om hur du ringer efter teknisk support.

Mer information finns i

- "<u>Rengöra skrivhuvudet</u>" på sidan 103
- "<u>Skriva ut en självtestrapport</u>" på sidan 95
- "Justera skrivaren" på sidan 102

Utskrifterna blir suddiga eller oskarpa

Orsak: Papperstypen passar inte till HP All-in-One.

Åtgärd: Använd HP Premium-papper eller annat papper som är lämpligt för HP All-in-One.

Orsak: Inställningen Paper Type (Papperstyp) är felaktig.

Åtgärd: Ändra inställningen **Paper Type** (Papperstyp) så att den överensstämmer med det papper som ligger i inmatningsfacket.

Mer information finns i

- "Ange typ av kopieringspapper" på sidan 87
- "Så här ställer du in papperstyp för utskrift" på sidan 47

Orsak: Papperskvaliteten på HP All-in-One är inställd på för låg kvalitet.

Åtgärd: Fyll på papper av hög kvalitet i inmatningsfacket och skriv ut bilden med en inställning för hög utskriftskvalitet, såsom **Bästa**, **Maximal dpi** eller **Hög upplösning**. Kontrollera alltid att papperet som du skriver ut på är helt plant. Det bästa resultatet vid utskrift av bilder får du med HP Premium Plus-fotopapper.

Om problemet kvarstår använder du den programvara som du installerade med HP All-in-One eller något annat program och roterar bilden 180 grader så att de ljusblå, grå eller bruna nyanserna på bilden inte skrivs ut längst ned på sidan.

Mer information finns i

"Information om papper" på sidan 111

Orsak: Du skriver ut på fel sida av papperet.

Åtgärd: Lägg i papperet med utskriftssidan nedåt. Om du till exempel fyller på glättat fotopapper ska du lägga i papperet med den glättade sidan nedåt.

Mer information finns i

"Lägga i papper" på sidan 36

Utskrifterna har vertikala strimmor

Orsak: Papperstypen passar inte till HP All-in-One.

Åtgärd: Använd HP Premium-papper eller annat papper som är lämpligt för HP All-in-One.

Utskrifterna är sneda eller skeva

Orsak: Papperet matas inte ordentligt eller är felaktigt laddat.

Åtgärd: Kontrollera att papperet lagts i på rätt sätt.

Mer information finns i

"Fylla på fullstorlekspapper" på sidan 37

Orsak: Mer än en typ av papper ligger i inmatningsfacket.

Åtgärd: Lägg bara i en papperstyp i taget.

Orsak: Tillbehöret för dubbelsidig utskrift är kanske inte ordentligt installerat.

Åtgärd: Kontrollera att tillbehöret för dubbelsidig utskrift är ordentligt installerat på baksidan av HP All-in-One.

Det kommer bläck utanför papperet när jag skriver ut ett foto

Orsak: En liten mängd (några millimeter) för mycket bläck är vanligt när du gör en kopia av ett foto. Om det sprutas mer än några millimeter utanför kan det betyda att HP All-in-One tror att papperet är bredare än det egentligen är.

Tips Ett sätt att undersöka om HP All-in-One skriver ut för mycket bläck på papperet är att kontrollera baksidan på arken du skrivit ut när du har gjort en kopia eller utskrift. Om baksidan av sidan har bläckränder kan HP All-in-One ha sprutat för mycket bläck på den föregående kopian eller utskriften,

Åtgärd: Kontrollera inställningen för pappersstorlek. Ändra inställningen för pappersstorlek så att den passar det papper som ligger i inmatningsfacket.

Mer information finns i

"Ange storlek på kopieringspapper" på sidan 86

Papperet matas inte in från inmatningsfacket

Orsak: Det finns inte tillräckligt med papper i inmatningsfacket.

Åtgärd: Om papperet är slut i HP All-in-One eller om det bara finns några få ark kvar, lägger du i mer papper. Om det finns papper i inmatningsfacket tar du bort det, slår pappersbunten lätt mot en plan yta och lägger tillbaka den i inmatningsfacket. Följ anvisningarna i fönstret eller på datorskärmen för att fortsätta med utskriften.

Felsökning - utskrift

Använd informationen i det här avsnittet när du behöver lösa följande typer av utskriftsproblem:

- Kuvert skrivs ut felaktigt
- Kantlös utskrift ger oväntade resultat
- HP All-in-One svarar inte
- Intetsägande tecken skrivs ut på HP All-in-One
- Ingenting händer när jag försöker skriva ut
- <u>Sidorna i mitt dokument kom ut i fel ordning</u>
- Marginaler skrivs inte ut som förväntat
- Text eller bilder är beskurna i kanterna på sidan
- En av de utskrivna sidorna är tom
- Det sprutar bläck inuti HP All-in-One när jag skriver ut ett foto

Kuvert skrivs ut felaktigt

Orsak: En kuvertbunt har lagts i felaktigt.

Åtgärd: Ta bort alla papper från inmatningsfacket. Lägg i kuvertbunten i inmatningsfacket med kuvertfliken vänd uppåt och till vänster.

Anmärkning Undvik papperstrassel genom att vika in kuvertflikarna i kuverten.



Se även "<u>Fylla på kuvert</u>" på sidan 40

Orsak: Fel kuverttyp har lagts i.

Åtgärd: Använd inte blanka eller reliefmönstrade kuvert, inte heller kuvert med klamrar eller fönster.

Kantlös utskrift ger oväntade resultat

Orsak: Utskrift av en kantlös bild i programvara som inte är från HP ger oväntade resultat.

Åtgärd: Prova med att skriva ut bilden från det foto- och bildbehandlingsprogram som följde med HP All-in-One.

HP All-in-One svarar inte

Orsak: HP All-in-One är upptagen med annan uppgift.

Åtgärd: Om HP All-in-One utför en annan uppgift såsom kopiering eller skanning, blir utskriften fördröjd tills HP All-in-One är klar med den pågående uppgiften.

En del dokument tar lång tid att skriva ut. Om ingenting har skrivits ut flera minuter efter att du skickade utskriften till HP All-in-One kan du se efter om det finns några meddelanden på datorn.

Orsak: Papper har fastnat i HP All-in-One.

Åtgärd: Ta bort papper som sitter fast.

Mer information finns i

"Åtgärda papperstrassel" på sidan 111

Orsak: Papperet är slut i HP All-in-One.

Åtgärd: Lägg papper i inmatningsfacket.

Mer information finns i

"Lägga i papper" på sidan 36

Orsak: Skrivhuvudet har fastnat.

Åtgärd: Stäng av HP All-in-One och öppna luckan till bläckpatronerna. Ta bort eventuella föremål som blockerar skrivhuvudet (inklusive eventuellt förpackningsmaterial) och slå sedan på HP All-in-One igen.

Orsak: Datorn kommunicerar inte med HP All-in-One.

Åtgärd: Om HP All-in-One inte är ansluten till datorn kan det uppstå kommunikationsfel. Kontrollera att USB-kabeln är ansluten till HP All-in-One och till datorn (se nedan).



Om kablarna är ordentligt isatta och ingenting har skrivits ut på flera minuter efter det att du skickade ett utskriftsjobb till HP All-in-One, kan du kontrollera statusen för HP All-in-One. I programmet HP Photosmart klickar du på **Status**.

Mer information finns i

"Kommunikationsproblem över en USB-anslutning" på sidan 109

Orsak: HP All-in-One är avstängd.

Åtgärd: Titta på knappen **På** på ovansidan av HP All-in-One. Om den inte lyser är HP All-in-One avstängd. Kontrollera att strömsladden är ordentligt ansluten till HP All-in-One och till ett vägguttag. Tryck på **På** när du vill starta HP All-in-One.

Orsak: Ett fel har uppstått med HP All-in-One.

Åtgärd: Stäng av HP All-in-One, och dra sedan ur strömsladden. Anslut strömsladden igen och tryck på **På**-knappen för att slå på HP All-in-One.

Orsak: Skrivardrivrutinens status har ändrats.

Åtgärd: Skrivardrivrutinens status kan ha ändrats till antingen **urkopplad** eller avbryt utskrift.

Kontrollera skrivardrivrutinens status

- 1. Klicka på enhetsfliken i HP Lösningscenter.
- 2. Klicka på Inställningar.
- Klicka på Status.
 Om statusen är urkopplad eller avbryt utskrift, ändra statusen till redo.

Orsak: En raderad utskrift finns fortfarande i kön.

Åtgärd: En utskrift kan vara kvar i kön efter att det har avbrutits. Den avbrutna utskriften orsakar stopp i kön och hindrar nästa utskrift.

Öppna skrivarmappen från datorn och se om den avbrutna utskriften finns kvar i utskriftskön. Försök radera utskriften från kön. Om utskriften finns kvar i kön, försök med en eller båda av följande åtgärder:

- Koppla loss USB-kabeln från HP All-in-One, starta om datorn och anslut USBkabeln till HP All-in-One på nytt.
- Stäng av HP All-in-One, starta om datorn och starta om HP All-in-One.

Orsak: Tillbehöret för dubbelsidig utskrift är inte installerat på rätt sätt.

Åtgärd: Om tillbehöret för dubbelsidig utskrift är installerat tar du bort det och installerar om det. Du installerar om det genom att trycka på knapparna på vardera sidan av tillbehöret och skjuta in det på baksidan av HP All-in-One tills det klickar på plats.

Om tillbehöret för dubbelsidig utskrift inte är installerat, installerar du det på baksidan av HP All-in-One.

Intetsägande tecken skrivs ut på HP All-in-One

Orsak: Det finns inget mer ledigt minne i HP All-in-One.

Åtgärd: Stäng av HP All-in-One och datorn. Vänta minst en minut och starta sedan om enheten och datorn och försök skriva ut.

Orsak: Dokumentet är skadat.

Åtgärd: Försök skriva ut ett annat dokument från samma program. Om det här fungerar kan du försöka skriva ut en tidigare version av dokumentet som inte är skadad.

Ingenting händer när jag försöker skriva ut

Orsak: HP All-in-One är avstängd.

Åtgärd: Titta på knappen **På** på ovansidan av HP All-in-One. Om den inte lyser är HP All-in-One avstängd. Kontrollera att strömsladden är ordentligt ansluten till HP All-in-One och till ett vägguttag. Tryck på **På** när du vill starta HP All-in-One.

Orsak: HP All-in-One är upptagen med annan uppgift.

Åtgärd: Om HP All-in-One utför en annan uppgift såsom kopiering eller skanning, blir utskriften fördröjd tills HP All-in-One är klar med den pågående uppgiften.

En del dokument tar lång tid att skriva ut. Om ingenting har skrivits ut flera minuter efter att du skickade utskriften till HP All-in-One kan du se efter om det finns några meddelanden på datorn.

Orsak: HP All-in-One är inte den valda skrivaren.

Åtgärd: Kontrollera att HP All-in-One är den valda skrivaren i programmet.

Tips Du kan ställa in HP All-in-One som standardskrivare, så att du är säker på att skrivaren väljs automatiskt när du väljer Skriv ut på Arkiv-menyn i dina olika program.

Orsak: Datorn kommunicerar inte med HP All-in-One.

Åtgärd: Om HP All-in-One inte är ansluten till datorn kan det uppstå kommunikationsfel. Kontrollera att USB-kabeln är ansluten till HP All-in-One och till datorn (se nedan).



Om kablarna är ordentligt isatta och ingenting har skrivits ut på flera minuter efter det att du skickade ett utskriftsjobb till HP All-in-One, kan du kontrollera statusen för HP All-in-One. I programmet HP Photosmart klickar du på **Status**.

Mer information finns i

"Kommunikationsproblem över en USB-anslutning" på sidan 109

Orsak: Papper har fastnat i HP All-in-One.

Åtgärd: Ta bort papper som sitter fast.

Mer information finns i

"Åtgärda papperstrassel" på sidan 111

Orsak: Skrivhuvudet har fastnat.

Åtgärd: Stäng av HP All-in-One och öppna luckan till bläckpatronerna. Ta bort eventuella föremål som blockerar skrivhuvudet (inklusive eventuellt förpackningsmaterial) och slå sedan på HP All-in-One igen.

Orsak: Papperet är slut i HP All-in-One.

Åtgärd: Lägg papper i inmatningsfacket.

Mer information finns i

"Lägga i papper" på sidan 36

Sidorna i mitt dokument kom ut i fel ordning

Orsak: Utskriftsinställningarna är inställda på att skriva ut den första sidan av dokumentet först. På grund av det sätt som papperet matas in i HP All-in-One betyder det att den första sidan som skrivs ut hamnar med framsidan uppåt längst ned i bunten.

Åtgärd: Skriv ut dokumentet i omvänd ordning. När dokumentet skrivits ut är sidorna i rätt ordning.

Mer information finns i

"Skriva ut ett flersidigt dokument i omvänd ordning" på sidan 58

Marginaler skrivs inte ut som förväntat

Orsak: Du har inte angett marginalerna på rätt sätt i programmet.

Åtgärd: Kontrollera skrivarmarginalerna.

Kontrollera att marginalinställningarna för dokumentet inte överskrider det område som går att skriva ut med HP All-in-One.

Kontrollera marginalinställningarna

- 1. Förhandsgranska utskriften innan du skickar den till HP All-in-One.
- 2. Kontrollera marginalerna.
 - Så länge minimimarginalerna överskrids i HP All-in-One använder HP All-in-One de marginaler som du har angett i programmet.
- 3. Du kan avbryta utskriftsjobbet om du inte är nöjd med marginalerna. Justera sedan marginalerna i programmet.

Orsak: Inställningen för papperstyp kanske inte är rätt inställd för det dokument du skriver ut.

Åtgärd: Kontrollera att du har valt rätt pappersstorlek. Kontrollera att du har lagt i papper med rätt storlek i inmatningsfacket.

Orsak: Pappersledarna är inte i rätt position.

Åtgärd: Ta bort pappersbunten från inmatningsfacket, lägg i papperet på nytt och skjut pappersledaren för bredd inåt tills den stannar vid kanten av papperet.

Mer information finns i

"Lägga i papper" på sidan 36

Orsak: En kuvertbunt har lagts i felaktigt.

Åtgärd: Ta bort allt papper från inmatningsfacket. Lägg i kuvertbunten i inmatningsfacket med kuvertfliken vänd uppåt och till vänster.

Anmärkning Undvik papperstrassel genom att vika in kuvertflikarna i kuverten.



Mer information finns i "<u>Fylla på kuvert</u>" på sidan 40

Text eller bilder är beskurna i kanterna på sidan

Orsak: Du har inte angett marginalerna på rätt sätt i programmet.

Åtgärd:

Kontrollera marginalinställningarna

- 1. Förhandsgranska utskriften innan du skickar den till HP All-in-One.
- 2. Kontrollera marginalerna.

Så länge minimimarginalerna överskrids i HP All-in-One använder HP All-in-One de marginaler som du har angett i programmet.

3. Du kan avbryta utskriftsjobbet om du inte är nöjd med marginalerna. Justera sedan marginalerna i programmet.

Kontrollera att marginalinställningarna för dokumentet inte överskrider det område som går att skriva ut med HP All-in-One.

Orsak: Storleken på det dokument du håller på att skriva ut är större än storleken på det papper som ligger i inmatningsfacket.

Åtgärd: Kontrollera att dokumentets layout ryms på ett pappersformat som fungerar tillsammans med HP All-in-One.

Förhandsgranska utskriftens layout

- 1. Lägg i papper av rätt storlek i inmatningsfacket.
- 2. Förhandsgranska utskriften innan du skickar den till HP All-in-One.
- Kontrollera bilderna i dokumentet så att de ryms inom det utskrivbara området i HP All-in-One.
- 4. Du kan avbryta utskriftsjobbet om bilderna inte ryms inom det utskrivbara området på sidan.
- Tips I en del program kan du ändra dokumentets storlek så att det ryms på den valda pappersstorleken. Du kan dessutom ändra dokumentets storlek i dialogrutan Egenskaper för utskrifter.

Orsak: Papperet har inte lagts i på rätt sätt.

Åtgärd: Om papperet inte matas på rätt sätt kan det medföra att delar av dokumentet beskärs.

Ta bort pappersbunten från inmatningsfacket och lägg sedan tillbaka papperet enligt anvisningarna nedan.

Mer information finns i

"Lägga i papper" på sidan 36

En av de utskrivna sidorna är tom

Orsak: Dokumentet som du skriver ut innehåller en extra sida som är tom.

Åtgärd: Öppna dokumentet i programmet och se efter om det finns några tomma sidor eller rader i slutet av dokumentet. Ta i så fall bort dem.

Orsak: Två ark papper matades in i HP All-in-One.

Åtgärd: Om HP All-in-One bara har några få ark kvar, lägger du mer papper i inmatningsfacket. Om det finns papper i inmatningsfacket tar du bort det, slår pappersbunten lätt mot en plan yta och lägger tillbaka den i inmatningsfacket.

Mer information finns i

"Lägga i papper" på sidan 36

Det sprutar bläck inuti HP All-in-One när jag skriver ut ett foto

Orsak: Om du använder den kantlösa utskriftsinställningen måste du lägga i fotopapper i inmatningsfacket. Du använder fel papperstyp.

Åtgärd: Kontrollera att du har lagt i fotopapper innan du skriver ut en kantlös utskrift.

Felsökning av minneskort

I det här avsnittet får du hjälp att lösa följande minneskortsproblem:

- <u>Mitt minneskort fungerar inte längre med min digitalkamera</u>
- HP All-in-One läser inte på minneskortet
- Fotolampan bredvid minneskortsplatserna blinkar
- Varningslampan blinkar när jag sätter i mitt minneskort
- Fotona på minneskortet överförs inte till datorn
- <u>Minneskortet är inte tillgängligt</u>
- Filnamnet visas som intetsägande text
- Andra användare i nätverket har åtkomst till mitt minneskort
- Felmeddelande: Filen eller posten kan inte hittas. Kontrollera att sökväg och filnamn är rätt

Mitt minneskort fungerar inte längre med min digitalkamera

Orsak: Du har formaterat kortet på en dator med Windows XP. Enligt standardinställningen i Windows XP formateras minneskort på 8 MB eller mindre och 64 MB eller mer i formatet FAT32. Digitalkameror och andra enheter använder FAT-formatet (FAT16 eller FAT12) och kan inte använda ett FAT32-formaterat kort.

Åtgärd: Formatera om kortet i kameran eller formatera minneskortet i en dator med Windows XP och välj FAT-formatet.

HP All-in-One läser inte på minneskortet

Orsak: Kortet har satts i baklänges eller upp och ned.

Åtgärd: Vänd minneskortet så att etiketten är åt vänster och kontakterna åt höger (och mot HP All-in-One) och skjut sedan in kortet på lämplig kortplats tills fotolampan tänds.

Om minneskortet sätts i felaktigt svarar inte HP All-in-One, och fotolampan (nära platserna för minneskort) tänds inte.

När minneskortet har satts i korrekt blinkar fotolampan i några sekunder och förblir sedan tänd.

Orsak: Minneskortet har inte satts i ordentligt.

Åtgärd: Skjut in minneskortet helt i rätt kortplats på HP All-in-One.

Om minneskortet sätts i felaktigt svarar inte HP All-in-One, och fotolampan (nära platserna för minneskort) tänds inte.

När ett minneskort har satts i korrekt blinkar fotolampan i några sekunder och förblir sedan tänd.

Orsak: Du har satt i fler än ett minneskort.

Åtgärd: Ta ut ett av minneskorten. Du kan bara använda ett minneskort i taget.

Orsak: Filsystemet är skadat.

Åtgärd: Kontrollera om det visas ett felmeddelande i teckenfönstret som beskriver problemet och hur det ska åtgärdas.

Om filsystemet på kortet är skadat formaterar du om minneskortet i digitalkameran.

Viktigt Om du formaterar om minneskortet raderas alla foton som lagrats på det. Om du tidigare har fört över fotona från minneskortet till en dator, ska du försöka skriva ut fotona från datorn. Annars måste du ta om de foton som gått förlorade.

Fotolampan bredvid minneskortsplatserna blinkar

Orsak: HP All-in-One läser på minneskortet.

Åtgärd: Dra inte ut minneskortet medan fotolampan blinkar. En blinkande lampa betyder att HP All-in-One använder minneskortet. Vänta tills lampan slutat blinka. Om du tar ut ett minneskort medan det används, kan informationen på kortet bli förstörd eller också kan HP All-in-One eller kortet skadas.

Varningslampan blinkar när jag sätter i mitt minneskort

Orsak: HP All-in-One har hittat ett fel på minneskortet.

Åtgärd: Ta ut minneskortet och sätt i det igen. Du kanske har satt i kortet eller enheten på fel sätt. Vänd minneskortet så att etiketten är åt vänster och kontakterna åt höger (och pekar mot HP All-in-One) och skjut sedan in kortet på lämplig kortplats tills fotolampan tänds.

Om problemet kvarstår kan det hända att minneskortet är skadat.

Orsak: Du har satt i fler än ett minneskort.

Åtgärd: Ta ut ett av minneskorten. Du kan bara använda ett minneskort i taget.

Fotona på minneskortet överförs inte till datorn

Orsak: Programmet HP Photosmart är inte installerat.

Åtgärd: Installera om HP Photosmart-programvaran som medföljde HP All-in-One. Om den är installerad startar du om datorn.

Så här installerar du programvaran för HP Photosmart

- 1. Sätt i CD:n för HP All-in-One i datorns CD-ROM-enhet och starta sedan installationsprogrammet.
- När du ombeds göra det, klicka på Installera fler program för att installera HP Photosmart-programmet.
- **3.** Följ anvisningarna på skärmen och i installationshandboken som medföljde HP All-in-One.

Orsak: HP All-in-One är avstängd.

Åtgärd: Slå på HP All-in-One.

Orsak: Datorn är avstängd.

Åtgärd: Sätt igång datorn.

Orsak: HP All-in-One är inte korrekt ansluten till datorn.

Åtgärd: Om HP All-in-One är direktansluten till en dator med en USB-kabel, kontrollera den fysiska anslutningen från HP All-in-One till datorn. Kontrollera att USB-kabeln sitter ordentligt fast i USB-porten på baksidan av HP All-in-One. Se till att den andra änden av USB-kabeln är ansluten till en USB-port på datorn. När kabeln har anslutits ordentligt stänger du av HP All-in-One och startar den sedan igen.

Om HP All-in-One är nätverksansluten, kontrollera den fysiska nätverksanslutningen och kontollera att nätverket fungerar. När du har kontrollerat nätverksanslutningen kan du försöka igen.

Mer information finns i

- <u>"Kommunikationsproblem över en USB-anslutning</u>" på sidan 109
- "Felsökning nätverk" på sidan 120

Minneskortet är inte tillgängligt

Orsak: Om det här meddelandet visas i teckenfönstret betyder det att en annan användare använder kortet över nätverket. Ett felmeddelande om läsning och skrivning kan visas för andra användare som försöker använda kortet. Minneskortet kanske inte visas i listan med delade nätverksenheter. Om HP All-in-One är ansluten till datorn via en USB-kabel kanske datorn använder minneskortet, vilket gör att det inte kan nås av HP All-in-One.

Åtgärd: Vänta tills den andra användaren har slutat använda minneskortet.

Filnamnet visas som intetsägande text

Orsak: Unicode kan inte hanteras på HP All-in-One. Detta är en begränsning i CIFS-servern.

CIFS-servern är inkluderad i alla nätverksanslutna HP All-in-One-enheter. Den ger åtkomst till minneskortet i HP All-in-One via en nätverksenhetsbokstav. Det gör att du kan läsa/skriva till filer i nätverket från minneskortet i HP All-in-One. På datorn visas CIFS-servern som en nätverksenhet. Förutom att kunna läsa/skriva till filer från minneskortet, kan du också skapa mappar och spara annan information.

Åtgärd: Om ett filnamn skapades med Unicode av ett annat program, visas namnet som godtyckliga tecken.

Andra användare i nätverket har åtkomst till mitt minneskort

Orsak: Autentisering kan inte hanteras av CIFS-servern i HP All-in-One. Detta är en begränsning i CIFS-servern.

CIFS-servern är inkluderad i alla nätverksanslutna HP All-in-One-enheter. Den ger åtkomst till minneskortet i HP All-in-One via en nätverksenhetsbokstav. Det gör att du kan läsa/skriva till filer i nätverket från minneskortet i HP All-in-One. På datorn visas CIFS-servern som en nätverksenhet. Förutom att kunna läsa/skriva till filer från minneskortet, kan du också skapa mappar och spara annan information.

Åtgärd: Alla användare i nätverket har åtkomst till minneskortet.

Felmeddelande: Filen eller posten kan inte hittas. Kontrollera att sökväg och filnamn är rätt

Orsak: CIFS-servern i HP All-in-One fungerar inte.

CIFS-servern är inkluderad i alla nätverksanslutna HP All-in-One-enheter. Den ger åtkomst till minneskortet i HP All-in-One via en nätverksenhetsbokstav. Det gör att du kan läsa/skriva till filer i nätverket från minneskortet i HP All-in-One. På datorn visas CIFS-servern som en nätverksenhet. Förutom att kunna läsa/skriva till filer från minneskortet, kan du också skapa mappar och spara annan information.

Åtgärd: Försök igen senare.

Felsökning - skanning

Använd informationen i det här avsnittet när du behöver lösa följande typer av skanningsproblem:

- <u>Skanningen stannar</u>
- <u>Skanningen misslyckas</u>
- Skanningen misslyckas på grund av att minnet i datorn inte räcker till
- Den skannade bilden är tom
- Den skannade bilden är felaktigt beskuren
- <u>Skannade bilder har felaktig sidlayout</u>
- I stället för text visas punktlinjer i skannade bilder
- <u>Textformatet är felaktigt</u>
- Text är fel eller saknas
- Skanningsfunktionen fungerar inte

Skanningen stannar

Orsak: Datorns systemresurser kan vara låga.

Åtgärd: Stäng av HP All-in-One och slå på den igen. Stäng av datorn och starta sedan om den igen.

Om detta inte fungerar kan du försöka skanna i en lägre upplösning.

Skanningen misslyckas

Orsak: Datorn är inte påslagen.
Åtgärd: Starta datorn.

Orsak: Datorn är inte ansluten till HP All-in-One med en USB- eller nätverkskabel. **Åtgärd:** Anslut datorn till HP All-in-One med en USB-standardkabel eller via ett nätverk.

Orsak: Programvaran för HP All-in-One kanske inte är installerad.

Åtgärd: Sätt i installationsskivan för HP All-in-One och installera programvaran.

Orsak: Programmet som du installerade tillsammans med HP All-in-One är inte igång.

Åtgärd: Öppna det program som du installerade tillsammans med HP All-in-One och försök skanna igen.

Skanningen misslyckas på grund av att minnet i datorn inte räcker till

Orsak: Det är för många öppna program på datorn.

Åtgärd: Stäng alla program som du inte använder. Detta innefattar även program som körs i bakgrunden, till exempel skärmsläckare och antivirusprogram. Kom ihåg att starta antivirusprogrammet igen efter skanningen.

Om det inte fungerar kan det hjälpa om du startar om datorn. Vissa program frigör inte minne när du stänger dem. När du startar om datorn frigörs minne.

Om detta fel uppstår ofta eller om du får minnesproblem när du använder andra program, kan du behöva lägga till mer minne i datorn. Mer information finns i användarhandboken som levererades med datorn.

Den skannade bilden är tom

Orsak: Originalet har placerats felaktigt på glaset.

Åtgärd: Lägg originalfotot med trycksidan nedåt i det främre, högra hörnet av glaset.



Den skannade bilden är felaktigt beskuren

Orsak: Programmet är inställt på automatisk beskärning av skannade bilder.

Åtgärd: Med funktionen **Beskär automatiskt** beskärs allt som inte är en del av bilden automatiskt. Ibland kan det vara delar som du vill ha med. I så fall kan du stänga av den automatiska beskärningen och beskära den skannade bilden manuellt eller inte alls.

Skannade bilder har felaktig sidlayout

Orsak: Automatisk beskärning ändrar bildlayouten.

Åtgärd: Stäng av automatisk beskärning så att sidlayouten bibehålls.

I stället för text visas punktlinjer i skannade bilder

Orsak: Om du skannar text som du vill redigera med bildtypen **Text**, känner skannern kanske inte igen färgad text. Med bildtypen **Text** skannas bilden med 300 x 300 punkter per tum i svartvitt.

Om du skannar ett original med bilder som omger texten, kanske skannern inte känner igen texten.

Åtgärd: Gör en svartvit kopia av originalet och skanna kopian.

Textformatet är felaktigt

Orsak: Inställningarna för dokumentskanning är felaktiga.

Åtgärd: Vissa program kan inte hantera inramad text. Inramad text är en av inställningarna för dokumentskanning. Den bibehåller komplexa layouter som till

exempel flera spalter i ett nyhetsbrev genom att placera texten i olika ramar (rutor) i destinationsprogrammet.

Text är fel eller saknas

Orsak: Ljusstyrkan är felaktigt inställd.

Åtgärd: Justera ljusstyrkan och skanna om dokumentet.

Orsak: Smuts kan ha fastnat på glaset eller innanför locket. Detta kan ge skannade bilder med låg kvalitet.

Åtgärd: Rengör glaset och lockets insida.

Mer information finns i

- "<u>Rengöra innanför locket</u>" på sidan 98
- "<u>Rengöra glaset</u>" på sidan 97

Orsak: Inställningarna för dokumentskanning är inte inställda till rätt språk för teckenigenkänning (OCR). **OCR-språket** talar om hur programmet ska tolka de tecken som finns i originalbilden. Om **OCR-språket** inte matchar språket i originalet kan den skannade texten bli obegriplig.

Åtgärd: Välj rätt OCR-språk.

Anmärkning Om du använder HP Photosmart Essential kanske inte OCRprogrammet är installerat på datorn. Om du vill installera OCR-programmet måste du sätta i program-CD:n och välja OCR under de egna installationsalternativen.

Skanningsfunktionen fungerar inte

Orsak: Datorn är avstängd.

Åtgärd: Sätt igång datorn.

Orsak: HP All-in-One är inte ordentligt inkopplad till datorn med en USB-kabel eller genom ett nätverk.

Åtgärd: Kontrollera kablarna som ansluter HP All-in-One till datorn eller nätverket.

Orsak: Det program som medföljde HP All-in-One är inte installerat eller är inte igång.

Åtgärd: Starta om datorn. Om det inte hjälper, installera eller installera om programmet som medföljde HP All-in-One.

Felsökning - kopiering

Använd informationen i det här avsnittet när du behöver lösa följande typer av kopieringsproblem:

- Kopiorna är för ljusa eller för mörka
- Ingenting händer när jag försöker kopiera
- Delar av ett original visas inte eller är beskurna
- Funktionen Fit to Page (Sidanpassa) fungerar inte som förväntat
- En kantlös kopia har ett vitt område runt kanterna
- Bilden beskärs när jag gör en kantlös kopia
- Utskriften är tom

Kopiorna är för ljusa eller för mörka

Orsak: Inställningen av **Lighter/Darker** (Ljusare/Mörkare) på HP All-in-One är för ljus eller för mörk.

Åtgärd: Justera ljusheten och mörkheten på kopiorna.

Mer information finns i

"Justera ljushet och mörkhet för kopior" på sidan 89

Orsak: Originalet som du kopierar är överexponerat.

Åtgärd: Med **Enhancements** (Förbättringar) kan du förbättra en överexponerad bild.

Mer information finns i

"Förbättra kopiornas kvalitet" på sidan 93

Ingenting händer när jag försöker kopiera

Orsak: HP All-in-One är avstängd.

Åtgärd: Titta på HP All-in-Ones teckenfönster. Om teckenfönstret är tomt och **På**knappen är släckt, är HP All-in-One avstängd. Kontrollera att strömsladden är ordentligt ansluten till HP All-in-One och till ett vägguttag. Slå på HP All-in-One genom att trycka på **På**.

Orsak: Originalet har placerats felaktigt på glaset.

Åtgärd: Lägg originalfotot med trycksidan nedåt i det främre, högra hörnet av glaset.

Mer information finns i

"Fylla på original" på sidan 33

Orsak: HP All-in-One kan vara upptagen med att kopiera eller skriva ut.

Åtgärd: Se efter i teckenfönstret om HP All-in-One är upptagen.

Orsak: HP All-in-One känner inte igen papperstypen.

Åtgärd: Använd inte HP All-in-One för att kopiera kuvert eller andra typer av papper som HP All-in-One inte stöder.

Orsak: Papper har fastnat i HP All-in-One.

Åtgärd: Åtgärda papperstrasslet och ta ur eventuellt sönderrivet papper som finns kvar i HP All-in-One.

Mer information finns i

"Åtgärda papperstrassel" på sidan 111

Delar av ett original visas inte eller är beskurna

Orsak: Originalet har placerats felaktigt på glaset.

Åtgärd: Lägg originalfotot med trycksidan nedåt i det främre, högra hörnet av glaset.

Mer information finns i

"Fylla på original" på sidan 33

Orsak: Originalet fyller hela sidan.

Åtgärd: Om bilden eller texten på originalet fyller ut hela pappersarket utan marginaler, ska du använda funktionen **Fit to Page** (Sidanpassa) för att förminska originalet och förhindra att texten eller bilderna klipps av i kanterna av papperet.

Mer information finns i

"Ändra storlek på ett original så att det passar Letter- eller A4-papper" på sidan 91

Orsak: Originalet är större än papperet i inmatningsfacket.

Åtgärd: Om originalet är större än papperet i inmatningsfacket använder du funktionen **Fit to Page** (Sidanpassa) för att förminska originalet så att det får plats på papperet i inmatningsfacket.

Mer information finns i

"Ändra storlek på ett original så att det passar Letter- eller A4-papper" på sidan 91

Funktionen Fit to Page (Sidanpassa) fungerar inte som förväntat

Orsak: Du försöker öka storleken på ett original som är för litet.

Åtgärd: Fit to Page (Sidanpassa) kan bara förstora originalet upp till det högsta värde som din modell tillåter. (Det maximala värdet skiljer sig mellan modellerna.) Exempelvis kan 200 % vara den maximala förstoring som din modell tillåter. Även om ett passkort förstoras med 200 % kanske det inte blir tillräckligt stort för att fylla en hel sida.

Om du vill göra en stor kopia av ett litet original, skannar du in originalet på datorn, ändrar storlek på bilden i HP Skanning-programmet och skriver sedan ut en kopia av den förstorade bilden.

Orsak: Originalet har placerats felaktigt på glaset.

Åtgärd: Lägg originalfotot med trycksidan nedåt i det främre, högra hörnet av glaset.

Mer information finns i

"Fylla på original" på sidan 33.

Orsak: Smuts kan ha fastnat på glaset eller innanför locket. På HP All-in-One tolkas allt som ligger på glaset som en del av bilden.

Åtgärd: Stäng av HP All-in-One, dra ut strömkabeln och torka sedan av glaset och lockets insida med en mjuk trasa.

Mer information finns i

- "Rengöra glaset" på sidan 97
- "Rengöra innanför locket" på sidan 98

En kantlös kopia har ett vitt område runt kanterna

Orsak: Du försöker göra en kantlös kopia av ett original som är för litet.

Åtgärd: När du gör en kantlös kopia av ett litet original förstoras originalet på HP All-in-One upp till det maximala värdet. Därför kan det bli vitt utrymme kvar runt kanterna. (Det maximala värdet skiljer sig mellan modellerna.)

Beroende på storleken på den kantlösa kopian du försöker göra, kan värdet för den minsta storlek du kan göra variera. Du kan till exempel inte förstora ett passfoto till en kantlös kopia i brevstorlek.

Om du vill göra en kantlös kopia av ett mycket litet original, skannar du in originalet på datorn, ändrar storlek på bilden i HP Skanning-programmet och skriver sedan ut en kantlös kopia av den förstorade bilden.

Orsak: Du försöker göra en kantlös kopia utan att använda fotopapper.

Åtgärd: Använd fotopapper om du vill göra en kantlös kopia.

Mer information finns i

"Gör en kantlös kopia av ett foto" på sidan 90

Orsak: Smuts kan ha fastnat på glaset eller innanför locket. På HP All-in-One tolkas allt som ligger på glaset som en del av bilden.

Åtgärd: Stäng av HP All-in-One, dra ut strömkabeln och torka sedan av glaset och lockets insida med en mjuk trasa.

Mer information finns i

- "<u>Rengöra glaset</u>" på sidan 97
- "Rengöra innanför locket" på sidan 98

Bilden beskärs när jag gör en kantlös kopia

Orsak: HP All-in-One beskar lite av bilden runt marginalerna på kopian så att det blev en kantlös utskrift utan att ändra proportionerna på originalet.

Åtgärd: Om du vill förstora ett foto så att det fyller en hel sida utan att beskära kanterna använder du funktionen **Fit to Page** (Sidanpassa).

Mer information finns i

- "Ändra storlek på ett original så att det passar Letter- eller A4-papper" på sidan 91
- "Ändra ett originals storlek genom att använda egna inställningar" på sidan 92

Orsak: Originalet är större än papperet i inmatningsfacket.

Åtgärd: Om originalet är större än papperet i inmatningsfacket använder du funktionen **Fit to Page** (Sidanpassa) för att förminska originalet så att det får plats på papperet i inmatningsfacket.

Mer information finns i

"<u>Ändra storlek på ett original så att det passar Letter- eller A4-papper</u>" på sidan 91

Utskriften är tom

Orsak: Originalet har placerats felaktigt på glaset.

Åtgärd: Lägg originalfotot med trycksidan nedåt i det främre, högra hörnet av glaset.

Mer information finns i

"Fylla på original" på sidan 33

Fel

Det här avsnittet innehåller följande typer av meddelanden om enheten:

- <u>Enhetsmeddelanden</u>
- Meddelanden om filer
- <u>Allmänna användarmeddelanden</u>
- <u>Pappersmeddelanden</u>
- <u>Nät- och anslutningsmeddelanden</u>
- Meddelanden om bläckpatroner

Kapitel 14

Enhetsmeddelanden

Här följer en lista med enhetsrelaterade felmeddelanden:

- Fel version av fast programvara
- Mekaniskt fel
- <u>Minnet är fullt</u>
- <u>Skannerfel</u>
- Problem med fotofacket
- Fotofacket kan inte sättas fast
- Fotofacket kan inte tas loss
- <u>Tillbehöret för dubbelsidig utskrift saknas</u>

Fel version av fast programvara

Orsak: Versionsnumret på den fasta programvaran till HP All-in-One överensstämmer inte med versionen på programvaran.

Åtgärd: Information om support och garanti finns på HP:s webbplats på <u>www.hp.com/support</u>. Välj land/region om du blir uppmanad till det, och klicka därefter på **Kontakta HP** så visas information om hur du begär teknisk support.

Mekaniskt fel

Orsak: Papper har fastnat i HP All-in-One.

Åtgärd: Ta bort papper som sitter fast.

Mer information finns i

"Åtgärda papperstrassel" på sidan 111

Orsak: Skrivhuvudet har fastnat.

Åtgärd: Stäng av HP All-in-One och öppna luckan till bläckpatronerna. Ta bort eventuella föremål som blockerar skrivhuvudet (inklusive eventuellt förpackningsmaterial) och slå sedan på HP All-in-One igen.

Minnet är fullt

Orsak: Dokumentet som du kopierar överskred minnet i HP All-in-One.

Åtgärd: Prova med att göra färre kopior.

Skannerfel

Orsak: HP All-in-One är upptagen eller så har skanningen avbrutits av okänd anledning.

Atgärd: Stäng av HP All-in-One och slå på den igen. Starta om datorn och försök skanna igen.

Om problemet kvarstår kan du försöka med att ansluta strömkabeln direkt till ett jordat vägguttag istället för ett överspänningsskydd eller grenuttag. Om problemet ändå

kvarstår kontaktar du HP:s support. Gå till <u>www.hp.com/support</u>. Om du blir uppmanad till det väljer du land/region och klickar på **Kontakta HP** för information om att ringa teknisk support.

Problem med fotofacket

Orsak: Det finns inte tillräckligt med papper i fotofacket.

Åtgärd: Om fotofacket är tomt eller om det bara finns några få ark kvar, lägger du i mer papper i fotofacket. Om det finns papper i fotofacket tar du bort det, slår pappersbunten lätt mot en plan yta och lägger tillbaka den i fotofacket. Följ uppmaningarna i fönstret eller på datorns skärm för att fortsätta utskriften.

Orsak: Papperet matas inte ordentligt eller är felaktigt laddat.

Åtgärd: Se till att det finns papper som lagts i på rätt sätt i fotofacket.

Orsak: Det kan vara för mycket papper i fotofacket.

Åtgärd: Överfyll inte fotofacket. se till att fotopappersbunten får plats i fotofacket och att den inte är högre än överdelen av reglaget för papperslängd.

Orsak: Det kan hända att två eller flera papper sitter ihop.

Atgärd: Ta ut papperet ur fotofacket och blanda om bunten så att papperet inte sitter ihop. Lägg tillbaka papperet i fotofacket och försök skriva ut igen.

Orsak: Fotopapperet kan ha böjt sig.

Åtgärd: Om det är böjt, lägg papperet i en plastpåse och böj det försiktigt åt andra hållet tills det är plant. Om det inte hjälper bör du byta ut papperet mot fotopapper som inte är böjt.

Orsak: Du kanske använder skrivaren i en miljö med extremt hög eller låg luftfuktighet.

Åtgärd: Lägg i ett ark fotopapper i taget.

Orsak: Fotofacket kan inte sättas fast eller tas loss.

Åtgärd: Sätt tillbaka fotofacket och fäll ned utmatningsfacket. Fortsätt utskriften genom att trycka på **OK** på kontrollpanelen på HP All-in-One.

Fotofacket kan inte sättas fast

Orsak: Fotofacket kanske inte är helt inskjutet.

Åtgärd: Lyft upp utmatningsfacket och skjut in fotofacket helt och hållet. Skjut ned utmatningsfacket helt.



Fotofacket kan inte tas loss

Orsak: Utmatningsfacket kanske inte är helt nedfällt.

Åtgärd: Tryck ned utmatningsfacket helt.

Tillbehöret för dubbelsidig utskrift saknas

Orsak: Tillbehöret för dubbelsidig utskrift är inte installerat är felaktigt installerat.

Åtgärd: För bestämt in tillbehöret för dubbelsidig utskrift på baksidan av enheten tills båda sidor snäpper på plats.

Anmärkning Tryck inte på knapparna på sidorna av tillbehöret när du installerar det. Dessa knappar används endast när tillbehöret ska tas loss från enheten.

Meddelanden om filer

Nedan följer en lista över felmeddelanden som är relaterade till filer:

- Fel vid läsning från och skrivning till filen
- Oläsbara filer. NN filer kunde inte läsas
- Foton hittas inte
- Filen hittades inte
- Filformatet kan inte användas
- Ogiltigt filnamn
- Filformat som kan hanteras på HP All-in-One
- Filen skadad

Fel vid läsning från och skrivning till filen

Orsak: Programvaran för HP All-in-One kunde inte öppna eller spara filen.

Åtgärd: Kontrollera att du har skrivit rätt mapp- och filnamn.

Oläsbara filer. NN filer kunde inte läsas

Orsak: En del av filerna på det isatta minneskortet är skadade.

Åtgärd: Sätt tillbaka minneskortet i HP All-in-One eller försök att överföra filerna till datorn med hjälp av en minneskortsläsare eller en USB-kabel. Om du redan har överfört filerna till datorn kan du försöka skriva ut dem med HP Photosmart-programmet. Kopiorna kanske inte är skadade. Om dessa lösningar inte fungerar kan du ta om fotona med digitalkameran som en sista utväg.

Foton hittas inte

Orsak: En del av filerna på det isatta minneskortet är skadade.

Åtgärd: Sätt tillbaka minneskortet i HP All-in-One eller försök att överföra filerna till datorn med hjälp av en minneskortsläsare eller en USB-kabel. Om du redan har överfört filerna till datorn kan du försöka skriva ut dem med HP Photosmart-programmet. Kopiorna kanske inte är skadade. Om dessa lösningar inte fungerar kan du ta om fotona med digitalkameran som en sista utväg.

Orsak: Det finns inga foton på minneskortet.

Åtgärd: Ta några foton med digitalkameran, eller om du tidigare har sparat foton på datorn, kan du skriva ut dem med HP Photosmart-programmet.

Filen hittades inte

Orsak: Det finns inte tillräckligt med ledigt minne på datorn för att skapa en förhandsgranskningsfil.

Åtgärd: Stäng några program och försök utföra uppgiften igen.

Filformatet kan inte användas

Orsak: Programvaran till HP All-in-One känner inte igen eller kan inte hantera filformatet för den bild du försöker öppna eller spara. Om filtillägget motsvarar ett format som programmet kan hantera, kanske filen är skadad.

Åtgärd: Öppna filen i ett annat program och spara den i ett format som programvaran till HP All-in-One stöder.

Mer information finns i

"Filformat som kan hanteras på HP All-in-One" på sidan 154

Ogiltigt filnamn

Orsak: Det filnamn du angav är ogiltigt.

Åtgärd: Kontrollera att du inte använder några ogiltiga symboler i filnamnet.

Anmärkning Trots att filnamnet kanske ser korrekt ut, kan det innehålla ogiltiga tecken. Skriv över det nuvarande namnet med ett nytt namn.

Filformat som kan hanteras på HP All-in-One

Programvaran för HP All-in-One kan hantera följande filformat: BMP, DCX, FPX, GIF, JPG, PCD, PCX, TIF, PICT, PSD, PCS, EPS, TGA, SGI, PDF och PNG.

Filen skadad

Orsak: En del av filerna på det isatta minneskortet är skadade.

Åtgärd: Sätt tillbaka minneskortet i HP All-in-One eller försök att överföra filerna till datorn med hjälp av en minneskortsläsare eller en USB-kabel. Om du redan har överfört filerna till datorn kan du försöka skriva ut dem med HP Photosmart-programmet. Kopiorna kanske inte är skadade. Om dessa lösningar inte fungerar kan du ta om fotona med digitalkameran som en sista utväg.

Orsak: Filsystemet är skadat.

Åtgärd: Se efter om det visas ett felmeddelande i fönstret om att bilderna på minneskortet är förvanskade.

Om filsystemet på kortet är skadat formaterar du om minneskortet i digitalkameran.

Viktigt Om du formaterar om minneskortet raderas alla foton som lagrats på det. Om du tidigare har fört över fotona från minneskortet till en dator, ska du försöka skriva ut fotona från datorn. Annars måste du ta om de foton som gått förlorade.

Allmänna användarmeddelanden

Nedan följer en lista över meddelanden om vanliga användarfel:

- Det går inte att beskära
- <u>Minneskortsfel</u>
- Frånkopplad
- Inga skanningsalternativ
- Slut på diskutrymme
- <u>Minneskortet måste sitta på en kortplats</u>
- Det gick inte att komma åt kortet
- Använd bara ett kort i taget
- Kortet är isatt på fel sätt
- Kortet har inte satts in helt och hållet
- Kortet är skadat

Det går inte att beskära

Orsak: Datorns minne räcker inte till.

Åtgärd: Stäng alla program som du inte behöver. Detta innefattar även program som körs i bakgrunden, till exempel skärmsläckare och antivirusprogram. (Om du inaktiverar antivirusprogrammet får du inte glömma att starta det igen när du är klar). Starta om datorn så att det frigörs minne. Du behöver kanske installera mer RAMminne. Se dokumentationen som följde med datorn.

Orsak: Vid skanning måste det finnas minst 50 MB ledigt diskutrymme på datorns hårddisk.

Åtgärd: Töm papperskorgen på skrivbordet. Du kanske också måste ta bort filer från hårddisken.

Minneskortsfel

Orsak: Två eller fler minneskort har satts in i HP All-in-One samtidigt.

Åtgärd: Ta ut alla minneskort utom ett. HP All-in-One läser det återstående kortet och det första fotot som har lagrats på kortet visas.

Orsak: Du har satt i ett Compact Flash-kort baklänges eller upp och ned.

Åtgärd: Ta ut minneskortet och sätt i det korrekt. Etiketten på framsidan av Compact Flash-kortet ska åt vänster.

Orsak: Du har inte satt i minneskortet ordentligt.

Åtgärd: Ta ut kortet och sätt i det helt och hållet i kortplatsen tills det tar stopp.

Frånkopplad

Orsak: Det kan finnas flera orsaker till att det här felmeddelandet visas.

- Datorn är inte påslagen.
- Datorn är inte ansluten till HP All-in-One.
- · Programmet som levererades med HP All-in-One har inte installerats på rätt sätt.
- Det program som medföljde HP All-in-One är installerat men inte igång.

Åtgärd: Kontrollera att datorn är påslagen och ansluten till HP All-in-One. Kontrollera också att du installerat det program som följde med HP All-in-One.

Mer information finns i

- "Kommunikationsproblem över en USB-anslutning" på sidan 109
- "Felsökning nätverk" på sidan 120

Inga skanningsalternativ

Orsak: Det program som medföljde HP All-in-One är inte installerat eller är inte igång.

Åtgärd: Se till att programvaran är installerad och att den är aktiv. Mer information finns i installationshandboken som medföljde HP All-in-One.

Slut på diskutrymme

Orsak: Det finns inte tillräckligt med ledigt minne på datorn för att utföra uppgiften.

Åtgärd: Stäng några program och försök utföra uppgiften igen.

Minneskortet måste sitta på en kortplats

Orsak: Den funktion du försöker använda är endast tillgänglig när det sitter ett minneskort i HP All-in-One.

Åtgärd: Se till att du sätter i minneskortet hela vägen i rätt kortplats på HP All-in-One.

Det gick inte att komma åt kortet

Orsak: Två eller fler minneskort har satts in i HP All-in-One samtidigt.

Åtgärd: Ta ut alla minneskort utom ett. HP All-in-One läser det återstående kortet och det första fotot som har lagrats på kortet visas.

Orsak: Du har satt i ett Compact Flash-kort baklänges eller upp och ned.

Åtgärd: Ta ut minneskortet och sätt i det korrekt. Etiketten på framsidan av Compact Flash-kortet ska åt vänster.

Orsak: Du har inte satt i minneskortet ordentligt.

Åtgärd: Ta ut kortet och sätt i det helt och hållet i kortplatsen tills det tar stopp.

Använd bara ett kort i taget

Orsak: Flera minneskort har satts i på HP All-in-One.

Åtgärd: Du kan bara sätta i ett minneskort i taget.

Om fler än ett minneskort sätts i blinkar varningslampan snabbt och ett felmeddelande visas i teckenfönstret. Problemet försvinner om du tar ut det ena minneskortet.

Kortet är isatt på fel sätt

Orsak: Kortet har satts i baklänges eller upp och ned.

Åtgärd: Vänd minneskortet så att etiketten på framsidan är åt vänster och kontakterna åt höger och skjut sedan in kortet på lämplig kortplats tills fotolampan tänds.

Om minneskortet sätts i felaktigt svarar inte HP All-in-One, och fotolampan (nära platserna för minneskort) tänds inte.

När minneskortet har satts i korrekt blinkar fotolampan i några sekunder och förblir sedan tänd.

Kortet har inte satts in helt och hållet

Orsak: Kortet är inte helt inskjutet.

Åtgärd: Se till att du sätter i minneskortet hela vägen i rätt kortplats på HP All-in-One.

Om minneskortet sätts i felaktigt svarar inte HP All-in-One, och fotolampan (nära platserna för minneskort) tänds inte.

När minneskortet har satts i korrekt blinkar fotolampan i några sekunder och förblir sedan tänd.

Kortet är skadat

Orsak: Du har formaterat kortet på en dator med Windows XP. Enligt standardinställningen i Windows XP formateras minneskort på 8 MB eller mindre och 64 MB eller mer i formatet FAT32. Digitalkameror och andra enheter använder FAT-formatet (FAT16 eller FAT12) och kan inte använda ett FAT32-formaterat kort.

Åtgärd: Formatera om kortet i kameran eller formatera minneskortet i en dator med Windows XP och välj FAT-formatet.

Orsak: Filsystemet är skadat.

Åtgärd: Se efter om det visas ett felmeddelande i fönstret om att bilderna på minneskortet är förvanskade.

Om filsystemet på kortet är skadat formaterar du om minneskortet i digitalkameran.

Viktigt Om du formaterar om minneskortet raderas alla foton som lagrats på det. Om du tidigare har fört över fotona från minneskortet till en dator, ska du försöka skriva ut fotona från datorn. Annars måste du ta om de foton som gått förlorade.

Pappersmeddelanden

Nedan följer en lista över felmeddelanden som är relaterade till papper:

- Papper matas inte från inmatningsfacket
- Bläcket torkar
- Slut på papper
- Papperstrassel, felaktig inmatning eller blockerat skrivhuvud
- Fel papperstyp
- Fel papperstyp för foto
- Fel pappersbredd

Papper matas inte från inmatningsfacket

Orsak: Det finns inte tillräckligt med papper i inmatningsfacket.

Åtgärd: Om papperet är slut i HP All-in-One eller om det bara finns några få ark kvar, lägger du i mer papper. Om det finns papper i inmatningsfacket tar du bort det, slår pappersbunten lätt mot en plan yta och lägger tillbaka den i inmatningsfacket. Följ anvisningarna i fönstret eller på datorskärmen för att fortsätta med utskriften.

Mer information finns i

"Fylla på fullstorlekspapper" på sidan 37

Bläcket torkar

Orsak: OH-film och även annat material har en längre torktid än vanligt papper.

Åtgärd: Låt arken ligga kvar i utmatningsfacket tills meddelandet försvinner. Om du måste ta bort det utskrivna arket innan meddelandet försvinner håller du det utskrivna arket i undersidan eller kanterna och lägger det på en plan yta för att torka.

Slut på papper

Orsak: Det finns inte tillräckligt med papper i inmatningsfacket.

Åtgärd: Om papperet är slut i HP All-in-One eller om det bara finns några få ark kvar, lägger du i mer papper. Om det finns papper i inmatningsfacket tar du bort det, slår pappersbunten lätt mot en plan yta och lägger tillbaka den i inmatningsfacket. Följ anvisningarna i fönstret eller på datorskärmen för att fortsätta med utskriften.

Mer information finns i

"Fylla på fullstorlekspapper" på sidan 37

Orsak: Tillbehöret för dubbelsidig utskrift är utanför HP All-in-One.

Åtgärd: Om du har tagit bort tillbehöret för dubbelsidig utskrift för att åtgärda papperstrassel ska du sätta tillbaka det.

Mer information finns i

"Åtgärda papperstrassel" på sidan 111

Papperstrassel, felaktig inmatning eller blockerat skrivhuvud

Orsak: Det har fastnat papper i HP All-in-One.

Åtgärd: Ta bort papperet som har fastnat. Tryck på **OK** på kontrollpanelen på HP All-in-One när du vill fortsätta utskriften.

Mer information finns i

"Åtgärda papperstrassel" på sidan 111

Orsak: Skrivhuvudet är blockerat.

Åtgärd: Stäng av HP All-in-One och öppna luckan till bläckpatronerna för att komma åt skrivhuvudet. Ta bort eventuella föremål som blockerar skrivhuvudet, till exempel förpackningsmaterial. Slå på HP All-in-One igen.

Fel papperstyp

Orsak: Inställningarna för utskriften överensstämmer inte med den papperstyp eller -storlek som finns i HP All-in-One.

Åtgärd: Ändra utskriftsinställningen eller lägg i ett annat papper i inmatningsfacket.

Mer information finns i

"<u>Ändra inställningarna för den aktuella utskriften</u>" på sidan 46 "Information om papper" på sidan 111

Fel papperstyp för foto

Orsak: Bildstorleken för fotot är större än det ilagda papperet.

Åtgärd: Byt ut papperet i inmatningsfacket mot ett papper med större storlek. Tryck på **OK** på kontrollpanelen på HP All-in-One när du vill fortsätta utskriften.

Fel pappersbredd

Orsak: Inställningarna för utskriften överensstämmer inte med det papper som finns i HP All-in-One.

Åtgärd: Ändra utskriftsinställningen eller lägg i ett annat papper i inmatningsfacket. Mer information finns i

"Information om papper" på sidan 111 "<u>Ändra inställningarna för den aktuella utskriften</u>" på sidan 46 "<u>Lägga i papper</u>" på sidan 36

Nät- och anslutningsmeddelanden

Nedan följer en lista över felmeddelanden som är relaterade till elnät och anslutningar:

- Kommunikationstest misslyckades
- HP All-in-One hittades inte
- Felaktig avstängning
- <u>Tvåvägskommunikationen är bruten</u>

Kommunikationstest misslyckades

Orsak: HP All-in-One är avstängd.

Åtgärd: Titta på HP All-in-Ones teckenfönster. Om teckenfönstret är tomt och **På**knappen är släckt, är HP All-in-One avstängd. Kontrollera att strömsladden är ordentligt ansluten till HP All-in-One och till ett vägguttag. Slå på HP All-in-One genom att trycka på **På**.

Orsak: HP All-in-One är inte ansluten till datorn.

Åtgärd: Om HP All-in-One inte är ansluten till datorn kan det uppstå kommunikationsfel. Kontrollera att USB-kabeln är ordentligt ansluten till HP All-in-One och till datorn (se nedan).



Mer information finns i "Kommunikationsproblem över en USB-anslutning" på sidan 109

HP All-in-One hittades inte

Orsak: Det här felet gäller endast USB-anslutna enheter. USB-kabeln är inte rätt ansluten.

Åtgärd: Om HP All-in-One inte är ansluten till datorn kan det uppstå kommunikationsfel. Kontrollera att USB-kabeln är ordentligt ansluten till HP All-in-One och till datorn (se nedan).



Mer information finns i "Kommunikationsproblem över en USB-anslutning" på sidan 109

Felaktig avstängning

Orsak: När HP All-in-One senast användes stängdes den av på fel sätt. Om du stänger av HP All-in-One genom att trycka på knappen på ett grenuttag eller på en strömbrytare på väggen, kan produkten skadas.

Åtgärd: Stäng av och slå på HP All-in-One genom att trycka på **På**-knappen på kontrollpanelen.

Tvåvägskommunikationen är bruten

Orsak: HP All-in-One är avstängd.

Åtgärd: Titta på HP All-in-Ones teckenfönster. Om teckenfönstret är tomt och **På**knappen är släckt, är HP All-in-One avstängd. Kontrollera att strömsladden är ordentligt ansluten till HP All-in-One och till ett vägguttag. Slå på HP All-in-One genom att trycka på **På**.

Orsak: HP All-in-One är inte ansluten till datorn.

Åtgärd: Om HP All-in-One inte är ansluten till datorn kan det uppstå kommunikationsfel. Kontrollera att USB-kabeln är ordentligt ansluten till HP All-in-One och till datorn (se nedan).



Mer information finns i "Kommunikationsproblem över en USB-anslutning" på sidan 109

Meddelanden om bläckpatroner

Nedan följer en lista över felmeddelanden som är relaterade till bläckpatronerna:

- Kalibreringsfel
- Det går inte att skriva ut
- Felaktiga bläckpatroner
- De följande bläckpatronerna kan inte användas efter det att enheten har initierats och måste bytas ut

- <u>Bläckpatronsfel</u>
- <u>Tom(ma) bläckpatron(er)</u>
- Datumet på bläckpatronerna har gått ut
- Leverans av bläck misslyckades
- Bläckets utgångsdatum närmar sig
- Fel på bläcktillförsel
- <u>Bläck från annan tillverkare</u>
- Originalbläck från HP är slut
- Skrivhuvudet sitter fast
- Fel på skrivhuvudet
- Inriktningen misslyckades
- Byt ut bläckpatronerna snart
- Schemalagt underhåll
- Fel bläckpatroner är installerade
- En bläckpatron saknas, är felaktigt installerad eller är inte avsedd för enheten

Kalibreringsfel

Orsak: Fel typ av papper ligger i inmatningsfacket.

Åtgärd: Om det ligger färg- eller fotopapper i inmatningsfacket när skrivaren justeras kan kalibreringen misslyckas. Fyll på oanvänt vanligt vitt Letter- eller A4-papper i inmatningsfacket och tryck sedan på **OK** på kontrollpanelen.

Det går inte att skriva ut

Orsak: Det är slut på bläck i den eller de angivna bläckpatronerna.

Åtgärd: Byt ut bläckpatronerna omedelbart så att du kan fortsätta med utskriften.

HP All-in-One kan inte fortsätta att skriva ut förrän den eller de angivna bläckpatronerna bytts ut. All utskrift kommer att stoppas.

Mer information finns i

"Byta bläckpatroner" på sidan 99

Felaktiga bläckpatroner

Orsak: Fel bläckpatroner är installerade.

Åtgärd: De angivna bläckpatronerna kan inte användas när enheten har installerats för första gången. Byt ut bläckpatronerna mot patroner som passar HP All-in-One. Du kan ta reda på beställningsnummer för alla bläckpatroner som HP All-in-One stöder i den trycka dokumentationen som medföljde din HP All-in-One.

Mer information finns i

"Byta bläckpatroner" på sidan 99

Orsak: Bläckpatronen/bläckpatronerna är inte tänkta att användas i den här enheten.

Felsökning

Åtgärd: Kontakta HP:s support. Gå till:

www.hp.com/support

Välj land/region om du blir uppmanad till det, och klicka därefter på **Kontakta HP** när du vill ha information om hur du begär teknisk support.

De följande bläckpatronerna kan inte användas efter det att enheten har initierats och måste bytas ut

Orsak: Fel bläckpatroner är installerade.

Åtgärd: De angivna bläckpatronerna kan inte användas när enheten har installerats för första gången. Byt ut bläckpatronerna mot patroner som passar HP All-in-One. Du kan ta reda på beställningsnummer för alla bläckpatroner som HP All-in-One stöder i den trycka dokumentationen som medföljde din HP All-in-One.

Mer information finns i

"Byta bläckpatroner" på sidan 99

Orsak: Bläckpatronen/bläckpatronerna är inte tänkta att användas i den här enheten.

Åtgärd: Kontakta HP:s support. Gå till:

www.hp.com/support

Välj land/region om du blir uppmanad till det, och klicka därefter på **Kontakta HP** när du vill ha information om hur du begär teknisk support.

Bläckpatronsfel

Orsak: Den eller de angivna bläckpatronerna saknas eller är skadade.

Åtgärd: Byt ut bläckpatronerna omedelbart så att du kan fortsätta med utskriften. Om det inte saknas några bläckpatroner i HP All-in-One, kan bläckpatronernas kontakter behöva rengöring.

Om inga bläckpatroner saknas i HP All-in-One men du ändå får detta meddelande efter att ha rengjort bläckpatronernas kontakter, kanske någon av bläckpatronerna är skadad. Kontrollera om garantin fortfarande gäller för bläckpatronen.

- Om garantins slutdatum har passerats köper du en ny bläckpatron.
- Om garantins slutdatum inte har passerats kontaktar du HP:s support. Gå till <u>www.hp.com/support</u>. Om du blir uppmanad till det väljer du land/region och klickar på Kontakta HP för information om att ringa teknisk support.

Mer information finns i

- "Byta bläckpatroner" på sidan 99
- "<u>Rengöra bläckpatronernas kontakter</u>" på sidan 104
- "Garantiinformation för bläckpatroner" på sidan 169
- "<u>Handla bläcktillbehör</u>" på sidan 107

Tom(ma) bläckpatron(er)

Orsak: Det är slut på bläck i den eller de angivna bläckpatronerna.

Åtgärd: Byt ut den eller de angivna bläckpatronerna mot nya.

Mer information finns i

"Byta bläckpatroner" på sidan 99

Datumet på bläckpatronerna har gått ut

Orsak: Bläcket i den eller de angivna bläckpatronerna håller på att bli gammalt.

Átgärd: Varje bläckpatron har ett utgångsdatum. Avsikten med utgångsdatumet är att skydda utskriftssystemet och säkerställa bläckets kvalitet. När du får ett meddelande om att en bläckpatron är utgången ska du byta ut bläckpatronen och stänga meddelandet. Du kan även fortsätta skriva ut utan att byta ut bläckpatronen genom att följa anvisningarna på HP All-in-One eller meddelandet om utgångna bläckpatroner på datorns skärm. HP rekommenderar att du byter ut utgångna bläckpatroner. HP kan inte garantera kvaliteten eller tillförlitligheten hos utgångna bläckpatroner. Service eller reparationer av skrivaren som erfordas till följd av att utgånget bläck har använts täcks inte av garantin.

Mer information finns i

"Byta bläckpatroner" på sidan 99

Leverans av bläck misslyckades

Orsak: Skrivhuvudet eller bläcktillförselsystemet fungerar inte och HP All-in-One kan inte längre skriva ut.

Åtgärd: Stäng av HP All-in-One, dra ur strömsladden och vänta 10 sekunder. Anslut sedan strömsladden igen och slå på enheten.

Om du fortsätter att få det här meddelandet ska du skriva ned den felkod som anges i meddelandet och kontakta HP:s support. Gå till:

www.hp.com/support

Välj land/region om du blir uppmanad till det, och klicka därefter på **Kontakta HP** när du vill ha information om att begära teknisk support.

Bläckets utgångsdatum närmar sig

Orsak: Utgångsdatumet för den eller de angivna bläckpatronerna närmar sig.

Åtgärd: En eller flera bläckpatroner är nära utgångsdatumet.

Varje bläckpatron har ett utgångsdatum. Syftet med utgångsdatumet är att skydda utskriftssystemet och säkerställa bläckets kvalitet. När du får ett meddelande om att en eller flera bläckpatroner har passerat utgångsdatumet, ska du byta ut bläckpatronen och sedan stänga meddelandet. Du kan också fortsätta att skriva ut utan att byta ut bläckpatronen genom att följa anvisningarna på HP All-in-One eller i meddelandet om att bläckpatronen passerat utgångsdatumet på datorns skärm. HP

rekommenderar att de utgångna bläckpatronerna byts ut. HP kan inte garantera kvaliteten eller tillförlitligheten hos utgångna bläckpatroner. Service eller reparationer av enheten som erfordas till följd av att utgånget bläck har använts täcks inte av garantin.

Mer information finns i

"Byta bläckpatroner" på sidan 99

Fel på bläcktillförsel

Orsak: Den angivna bläckpatronen togs bort vid underhåll.

Åtgärd: Byt ut den angivna bläckpatronen mot den föregående bläckpatronen under underhållsproceduren. När underhållsproceduren är klar kan du sätta i den nya bläckpatronen.

Mer information finns i

"Byta bläckpatroner" på sidan 99

Bläck från annan tillverkare

Orsak: HP All-in-One har upptäckt bläck från en annan tillverkare än HP.

Åtgärd: Byt ut bläckpatronen (-patronerna).

Vi rekommenderar att du använder äkta HP-bläckpatroner. Äkta HP-bläckpatroner är utformade och testade med HP-skrivare för att du ska få utmärkta resultat i utskrift efter utskrift.

Anmärkning HP kan inte garantera kvaliteten eller tillförlitligheten hos bläck som inte kommer från HP. Skrivarservice eller -reparationer som krävs till följd av att bläck från en annan tillverkare än HP har använts omfattas inte av garantin.

Om du tror att du köpt äkta HP-bläckpatroner, gå till:

www.hp.com/go/anticounterfeit

Mer information finns i

"Byta bläckpatroner" på sidan 99

Originalbläck från HP är slut

Orsak: Originalbläcket från HP i den eller de angivna bläckpatronerna är slut.

Åtgärd: Byt ut den eller de angivna bläckpatronerna eller tryck på **OK** på kontrollpanelen när du vill fortsätta.

Vi rekommenderar att du använder äkta HP-bläckpatroner. Äkta HP-bläckpatroner är utformade och testade med HP-skrivare för att du ska få utmärkta resultat i utskrift efter utskrift.

Anmärkning HP kan inte garantera kvaliteten eller tillförlitligheten hos bläck som inte kommer från HP. Skrivarservice eller -reparationer som krävs till följd av att bläck från en annan tillverkare än HP har använts omfattas inte av garantin.

Mer information finns i

"Byta bläckpatroner" på sidan 99

Skrivhuvudet sitter fast

Orsak: Skrivhuvudet har fastnat.

Åtgärd: Ta bort föremål som blockerar skrivhuvudet.

Så här åtgärdar du problem med skrivhuvudet

1. Öppna luckan till bläckpatronen genom att lyfta den i mitten av enheten, tills luckan fastnar i öppet läge.



- 2. Ta bort eventuella föremål som blockerar skrivhuvudet, som till exempel förpackningsmaterial.
- 3. Stäng av HP All-in-One och slå på den igen.
- 4. Stäng luckan till bläckpatronerna.

Fel på skrivhuvudet

Orsak: Skrivhuvudet eller bläcktillförselsystemet fungerar inte och HP All-in-One kan inte längre skriva ut.

Åtgärd: Kontakta HP:s support. Gå till:

www.hp.com/support

Välj land/region om du blir uppmanad till det, och klicka därefter på **Kontakta HP** när du vill ha information om att begära teknisk support.

Inriktningen misslyckades

Orsak: Fel typ av papper ligger i inmatningsfacket.

Åtgärd: Om det ligger färg- eller fotopapper i inmatningsfacket kan justeringen av skrivaren misslyckas. Fyll på oanvänt vanligt vitt Letter- eller A4-papper i

inmatningsfacket och försök justera igen. Om justeringen misslyckas igen kan det bero på en defekt sensor.

Kontakta HP:s support. Gå till:

www.hp.com/support

Välj land/region om du blir uppmanad till det, och klicka därefter på **Kontakta HP** när du vill ha information om hur du begär teknisk support.

Orsak: Skrivhuvudet eller sensorn är defekt.

Åtgärd: Kontakta HP:s support. Gå till:

www.hp.com/support

Välj ditt land/region om du blir uppmanad, och klicka därefter på **Kontakta HP** när du vill ha information om hur du begär teknisk support.

Byt ut bläckpatronerna snart

Orsak: Den angivna bläckpatronen uppskattas ha lite bläck och kan behöva bytas snart.

Åtgärd: Det kan gå att skriva ut ytterligare en kort tid medan det finns kvar bläck i skrivhuvudet. Byt ut de angivna bläckpatronerna eller fortsätt genom att följa anvisningarna i fönstret eller på datorns skärm.

Mer information finns i

"Byta bläckpatroner" på sidan 99

Schemalagt underhåll

Orsak: HP All-in-One utför regelbundet en underhållsprocedur för att säkerställa utskriftskvaliteten.

Åtgärd: Lägg oanvänt vanligt vitt papper i storleken Letter eller A4 i inmatningsfacket. Fortsätt sedan genom att följa anvisningarna i fönstret eller på datorns skärm.

Fel bläckpatroner är installerade

Orsak: Fel bläckpatroner är installerade.

Åtgärd: Första gången du konfigurerar och använder HP All-in-One, måste du också installera de bläckpatroner som medföljer enheten. De innehåller specialbläck avsett att blandas med bläcket i skrivhuvudet.

Du löser detta fel genom att byta ut de berörda bläckpatronerna mot de patroner som medföljer din HP All-in-One.

Mer information finns i

"Byta bläckpatroner" på sidan 99

En bläckpatron saknas, är felaktigt installerad eller är inte avsedd för enheten

Orsak: En eller flera bläckpatroner saknas.

Åtgärd: Ta bort och sätt tillbaka bläckpatronerna och kontrollera att de är inskjutna ordentligt och låsta på plats.

Orsak: En eller flera bläckpatroner är inte installerade eller installerade på fel sätt.

Åtgärd: Ta bort och sätt tillbaka bläckpatronerna och kontrollera att de är inskjutna ordentligt och låsta på plats. Om problemet kvarstår rengör du de kopparfärgade kontakterna på bläckpatronen.

Mer information finns i

- "Byta bläckpatroner" på sidan 99
- "Rengöra bläckpatronernas kontakter" på sidan 104

Orsak: Bläckpatronen är defekt eller inte avsedd för den här enheten.

Åtgärd: Byt ut bläckpatronerna omedelbart så att du kan fortsätta med utskriften. Om det inte saknas några bläckpatroner i HP All-in-One, kan bläckpatronernas kontakter behöva rengöring.

Om inga bläckpatroner saknas i HP All-in-One men du ändå får detta meddelande efter att ha rengjort bläckpatronernas kontakter, kanske någon av bläckpatronerna är skadad. Kontakta HP:s support. Gå till:

www.hp.com/support

Välj ditt land/region om du blir uppmanad, och klicka därefter på **Kontakta HP** när du vill ha information om vart du ska ringa för teknisk support.

Mer information finns i

"Byta bläckpatroner" på sidan 99

Orsak: Fel bläckpatroner är installerade.

Åtgärd: Första gången du konfigurerar och använder HP All-in-One, måste du också installera de bläckpatroner som medföljer enheten. De innehåller specialbläck avsett att blandas med bläcket i skrivhuvudet.

Du löser detta fel genom att byta ut de berörda bläckpatronerna mot de patroner som medföljer HP All-in-One.

Mer information finns i

"Byta bläckpatroner" på sidan 99

15 HP:s garanti och support

Hewlett-Packard tillhandahåller Internet- och telefonsupport för HP All-in-One. I den här sektionen ingår följande avsnitt:

- Garanti
- Garantiinformation för bläckpatroner
- Supportprocess
- Innan du ringer till HP:s support
- Support från HP per telefon
- <u>Ytterligare garantialternativ</u>
- HP Quick Exchange Service (Japan)
- HP Korea customer support
- Förbereda HP All-in-One för transport
- Paketera HP All-in-One

Garanti

För mer information om garanti, se den tryckta dokumentationen som medföljde HP All-in-One.

Garantiinformation för bläckpatroner

Garantin för HP:s bläckpatroner gäller när de används i de HP-skrivare som de är avsedda för. Garantin gäller inte HP-bläckprodukter som har fyllts på, omarbetats, renoverats, använts på felaktigt sätt eller ändrats på något sätt.

Under garantiperioden omfattas produkten av garantin så länge HP-bläcket inte tar slut eller garantins slutdatum passeras. Garantins slutdatum, i formatet ÅÅÅÅ/MM/DD, visas på produkten enligt illustrationen:



En kopia av HP:s begränsade garanti finns i den tryckta dokumentationen som medföljde HP All-in-One.

Supportprocess

Om det uppstår ett problem gör du följande:

- 1. Titta i dokumentationen som levererades med HP All-in-One.
- Besök HP:s webbplats för online-support på <u>www.hp.com/support</u>. HP:s online-support är tillgänglig för alla HP-kunder. Det är den snabbaste källan till aktuell produktinformation och experthjälp och innehåller följande:
 - · Snabb kontakt med behöriga supporttekniker online
 - · Uppdateringar av programvara och skrivardrivrutiner för HP All-in-One

- · Värdefull information om HP All-in-One och felsökning av vanliga problem
- Förebyggande enhetsuppdateringar, supportmeddelanden och HP newsgrams som är tillgängliga när du registrerat HP All-in-One
- Ring HP:s support. Tillgängligheten för olika supportalternativ varierar beroende på produkt, land/region och språk.

Innan du ringer till HP:s support

Program från andra företag kan medfölja HP All-in-One. Om du får problem med något av dessa program får du bäst hjälp om du ringer experterna hos respektive tillverkare.

Anmärkning Denna information gäller inte för kunder i Japan. För information om servicealternativ i Japan, se "<u>HP Quick Exchange Service (Japan)</u>" på sidan 172.

Om du behöver kontakta HP:s support ska du först göra följande:

- 1. Kontrollera följande:
 - a. Att HP All-in-One är ansluten och påslagen.
 - b. Kontrollera att bläckpatronerna är rätt installerade.
 - c. Att det rekommenderade papperet är rätt placerat i inmatningsfacket.
- 2. Återställa HP All-in-One:
 - a. Stäng av HP All-in-One med knappen På.
 - b. Dra ut strömsladden från baksidan av HP All-in-One.
 - c. Anslut strömsladden till HP All-in-One igen.
 - d. Slå på HP All-in-One med knappen På.
- Information om support och garanti finns på HP:s webbplats på <u>www.hp.com/support</u>. Välj land/ region om du blir uppmanad till det, och klicka därefter på Kontakta HP så visas information om hur du begär teknisk support.

Gå till HP:s webbplats och se efter om det finns uppdaterad information eller felsökningstips för HP All-in-One.

- Om du fortfarande har problem och behöver komma i kontakt med en representant för HP:s support gör du följande:
 - a. Ha namnet på HP All-in-One, så som det visas på kontrollpanelen, till hands.
 - b. Skriv ut en självtestrapport.
 - c. Gör en färgkopia och ha den till hands som exempelutskrift.
 - d. Förbered dig på att beskriva ditt problem i detalj.
 - e. Ha serienumret till hands.
 Serienumret står på en etikett på baksidan av HP All-in-One. Serienumret är den tio tecken långa koden i det övre vänstra hörnet på etiketten.
- 5. Ring HP:s support. Ha HP All-in-One i närheten när du ringer.

Se även

"Skriva ut en självtestrapport" på sidan 95

Support från HP per telefon

En lista med telefonnummer till support finns i den tryckta dokumentationen som följde med enheten. I den här sektionen ingår följande avsnitt:

- Giltighetstid för telefonsupport
- Innan du ringer
- <u>Efter giltighetstiden för telefonsupport</u>

Giltighetstid för telefonsupport

Ett års kostnadsfri telefonsupport är tillgänglig i Nordamerika, Stillahavsområdet och Latinamerika (inklusive Mexiko). Information om hur länge telefonsupporten gäller i Europa, Mellanöstern och Afrika finns på <u>www.hp.com/support</u>. Normala samtalsavgifter tillkommer.

Innan du ringer

Se till att vara i närheten av datorn och HP All-in-One när du ringer HP:s support. Se till att du har följande information:

- Skrivarens modellnummer (som finns etiketten på framsidan av HP All-in-One)
- Enhetens serienummer (placerat på bak- eller undersidan av HP All-in-One).
- Meddelanden som visas när situationen uppstår
- Svar på följande frågor:
 - Har detta inträffat förut?
 - Kan situationen återskapas?
 - Har du installerat ny maskin- eller programvara i datorn ungefär vid den tidpunkt då denna situation uppstod?
 - Inträffade något annat innan situationen uppstod (t.ex. ett åskväder, HP All-in-One flyttades o.s.v.)?

Efter giltighetstiden för telefonsupport

När telefonsupportperioden upphört kan du fortfarande få hjälp från HP mot en extra avgift. Hjälp kan även vara tillgänglig på HP:s supportwebbplats: <u>www.hp.com/support</u>. Kontakta en HPåterförsäljare eller ring supportnumret för ditt land/din region om du vill veta mer om tillgängliga supportalternativ.

Ytterligare garantialternativ

Utökade serviceplaner är tillgängliga för HP All-in-One till en ytterligare kostnad. Gå till <u>www.hp.com/</u> <u>support</u>, välj ditt land/din region och ditt språk och läs sedan om tjänsterna och garantierna i de utökade serviceplanerna.

HP Quick Exchange Service (Japan)

インク カートリッジに問題がある場合は以下に記載されている電話番号に連絡してく ださい。インク カートリッジが故障している、または欠陥があると判断された場合、 HP Quick Exchange Service がこのインク カートリッジを正常品と交換し、故障した インクカートリッジを回収します。保障期間中は、修理代と配送料は無料です。また、 お住まいの地域にもよりますが、プリンタを次の日までに交換することも可能です。 電話番号: 0570-000511(自動応答) 03-3335-9800(自動応答システムが使用できない場合) サポート時間: 平日の午前 9:00 から午後 5:00 まで 土日の午前 10:00 から午後 5:00 まで 祝祭日および 1 月 1 日から 3 日は除きます。 サービスの条件:

 カスタマケアセンターがプリンタの不具合と判断した場合に、サービスを受ける ことができます。
 ご注意:ユーザの扱いが不適切であったために故障した場合は、保障期間中であっても修理は有料となります。詳細については保証書を参照してください。

その他の制限:

- 運搬の時間はお住まいの地域によって異なります。詳しくは、カスタマケアセン ターに連絡してご確認ください。
- 出荷配送は、当社指定の配送業者が行います。
- 配送は交通事情などの諸事情によって、遅れる場合があります。
- このサービスは、将来予告なしに変更することがあります。

För anvisningar om hur du paketerar enheten vid utbyte, se "<u>Paketera HP All-in-One</u>" på sidan 174.

HP Korea customer support

HP 한국 고객 지원 문의

- 고객 지원 센터 대표 전화 1588-3003
- 제품가격 및 구입처 정보 문의 전화 080-703-0700
- 전화 상담 가능 시간: 평 일 09:00~18:00 토요일 09:00~13:00 (일요일, 공휴일 제외)

Förbereda HP All-in-One för transport

Om du ombeds skicka in HP All-in-One på service efter att ha kontaktat HP:s support eller inköpsstället, ska du ta bort och behålla följande föremål innan du skickar iväg enheten:

- Kontrollpanelens överstycke
- · Strömsladden, USB-kabeln och andra eventuella kablar som anslutits till HP All-in-One

✓ Viktigt Den nya HP All-in-One levereras inte med någon strömsladd. Förvara strömsladden på ett säkert ställe tills den nya HP All-in-One anländer.

- Papper i inmatningsfacket
- Ta bort original som kan finnas i HP All-in-One

I den här sektionen ingår följande avsnitt:

- <u>Skydda bläcksystemet</u>
- Ta bort kontrollpanelens överstycke

Skydda bläcksystemet

Kontakta HP:s support för information om hur du bör skydda bläcksystemet för att förhindra att bläck läcker ut i HP All-in-One under transporten. Du kan bli instruerad att byta ut bläckpatronerna mot ersättningspatroner.

Om du får en ersättnings-HP All-in-One läser du anvisningarna i kartongen för information om hur du skyddar bläcksystemet. Ersättnings-HP All-in-One kanske levereras med bläckpatroner som du kan installera i din enhet för att skydda bläcksystemet från läckage under transporten.

Anmärkning Denna information gäller inte för kunder i Japan. För information om servicealternativ i Japan, se "<u>HP Quick Exchange Service (Japan</u>)" på sidan 172.

Se även

"Byta bläckpatroner" på sidan 99

Ta bort kontrollpanelens överstycke

Ta bort kontrollpanelens överstycke innan du returnerar HP All-in-One för reparation.

- Anmärkning Denna information gäller inte för kunder i Japan. För information om servicealternativ i Japan, se "<u>HP Quick Exchange Service (Japan)</u>" på sidan 172.
- △ Viktigt HP All-in-One måste kopplas bort från strömmen innan du går igenom följande steg.

Så här tar du bort kontrollpanelens överstycke

- 1. Stäng av HP All-in-One genom att trycka på På.
- 2. Dra ur strömsladden och koppla sedan bort den från HP All-in-One. Skicka inte tillbaka strömsladden tillsammans med HP All-in-One.
- 3. Ta bort kontrollpanelens överstycke på följande sätt:
 - a. Fatta tag om båda sidorna av kontrollpanelens överstycke.
 - b. Placera vänsterhandens fingertoppar i den lilla öppningen under fönstret och bänd kontrollpanelens överstycke nedåt och åt höger.



- Behåll kontrollpanelens överstycke. Skicka inte tillbaka kontrollpanelens överstycke tillsammans med HP All-in-One.
 - Viktigt Den nya HP All-in-One kanske inte levereras med något överstycke till kontrollpanelen. Förvara kontrollpanelens överstycke på ett säkert ställe och sätt tillbaka det på kontrollpanelen när ersättningsenheten för HP All-in-One anländer. Du måste sätta fast kontrollpanelens överstycke innan du kan använda funktionerna på kontrollpanelen för den nya HP All-in-One.
 - Anmärkning I installationshandboken som medföljde HP All-in-One finns anvisningar om hur du sätter fast kontrollpanelens överstycke. Din nya HP All-in-One kan levereras med installationsanvisningar.

Paketera HP All-in-One

Gå igenom de följande stegen när du har förberett HP All-in-One för transport.

Så här paketerar du HP All-in-One

 Om du har originalkartongen kvar packar du ned HP All-in-One i den. Annars kan du använda det förpackningsmaterial som utbytesenheten levererades i.



Om du inte har förpackningen kvar använder du likvärdigt material. Fraktskador som orsakas av felaktig förpackning och/eller felaktig transport täcks inte av garantin.

- 2. Placera returfraktsedeln på kartongens utsida.
- 3. Ta med följande saker i kartongen:
 - En fullständig beskrivning av symptomen för servicepersonalen (exempel på problem med utskriftskvaliteten kan vara till nytta).
 - En kopia av inköpsordern eller något annat inköpsbevis som visar garantins giltighetstid.
 - Ditt namn, adress och ett telefonnummer på dagtid.

16 Teknisk information

Det här avsnittet innehåller tekniska specifikationer och information om internationella regler för HP All-in-One.

Fler specifikationer finns i den tryckta dokumentationen som följde med HP All-in-One. I den här sektionen ingår följande avsnitt:

- Specifikationer
- Miljövänlig produkthantering
- Information om gällande lagar och förordningar

Specifikationer

Detta avsnitt innehåller tekniska specifikationer för HP All-in-One. Fler specifikationer finns i den tryckta dokumentationen som följde med HP All-in-One.

Systemkrav

Programvaru- och systemkrav anges i Readme-filen.

För information om framtida operativsystemsversioner och support, besök HP:s webbplats för onlinesupport på <u>www.hp.com/support</u>.

Тур	Pappersvikt	Inmatningsfack	Utmatningsfack [†]	Fotofack
Vanligt papper	75-90 g/m² (20 till 24 lb)	Upp till 125 (75-90 g/m²)	50 (75 g/m² papper)	Ej tillämpligt
Legal-papper	75-90 g/m² (20 till 24 lb)	Upp till 125 (75-90 g/m²)	50 (75 g/m² papper)	Ej tillämpligt
Kort	Max 200 g/m² index (110 lb)	Upp till 40	25	Upp till 20
Kuvert	75-90 g/m² (20 till 24 lb)	Upp till 15	15	Ej tillämpligt
OH-film	Ej tillgänglig	Upp till 40	25	Ej tillämpligt
Etiketter	Ej tillgänglig	Upp till 40	25	Ej tillämpligt
13 x 18 cm (5 x 7 tum) fotopapper	236 g/m² (145 lb)	Upp till 20	20	Ej tillämpligt
10 x 15 cm (4 x 6 tum) fotopapper	236 g/m² (145 lb)	Upp till 20	20	20 till 25
216 x 279 mm (8,5 x 11 tum) fotopapper	Ej tillgänglig	Upp till 40	25	Ej tillämpligt

Pappersspecifikationer

* Maximal kapacitet.

† Utmatningsfackets kapacitet beror på papperstypen och hur mycket bläck du använder. HP rekommenderar att du tömmer facket ofta.

* Maximal kapacitet.

Anmärkning En fullständig lista med de materialtyper och -format som kan användas finns i skrivardrivrutinen.

Utskriftsspecifikationer

- Svarta utskrifter med upp till 1200 x 1200 återgivna dpi vid utskrift från en dator
- Färgutskrifter med upp till 4800 x 1200 dpi (optimerat) vid utskrift från en dator och 1200 inmatade dpi
- Utskriftshastigheten varierar beroende på hur sammansatt dokumentet är.
- Utskrift i panoramastorlek
- Metod: behovsstyrd termisk bläckstråle
- Språk: PCL3 GUI
- Kapacitet: Upp till 3000 sidor per månad

Kopieringsspecifikationer

- Digital bildhantering
- Upp till 9 kopior från ett original (beroende på modell)
- Kopieringshastigheten varierar beroende på modell och dokumentets komplexitet.
- Maximal förstoring vid kopiering 200 till 400 % (beroende på modell)
- Maximal förminskning vid kopiering 25 till 50 % (beroende på modell)

Specifikationer för skanning

- Bildredigerare inkluderad
- Integrerat OCR-program som automatiskt konverterar skannad text till redigerbar text (om det är installerat)
- TWAIN-kompatibelt programvarugränssnitt
- Upplösning: upp till 4800 x 4800 dpi optiskt (varierar beroende på modell); 19200 dpi utökat (program)

Mer information om dpi-upplösning finns i skannerprogramvaran.

- Färg: 48-bitars färg, 8-bitars gråskala (256 nyanser av grått)
- Maximal skannerstorlek från glas: 21,6 x 29,7 cm

Utskriftsupplösning

Om du vill veta mer om skrivarupplösningen, se skrivarprogrammet. Mer information finns i "<u>Visa</u> <u>utskriftsupplösningen</u>" på sidan 48.

Bläckpatronskapacitet

Gå till www.hp.com/pageyield för mer information om beräknad bläckpatronskapacitet.

Information om ljud

Om du har en Internet-anslutning kan du få hörbar information på HP:s webbplats. Gå till www.hp.com/support.

Miljövänlig produkthantering

Hewlett-Packard strävar efter att producera sina produkter på ett miljövänligt sätt. Den här produkten har konstruerats för att underlätta återvinning. Antalet material har minimerats utan att funktionen eller tillförlitligheten försämrats. Olika material har utformats så att de kan separeras på ett enkelt sätt. Fästen och andra anslutningar är lätta att hitta, komma åt och ta bort med hjälp av vanliga verktyg. Delar med hög prioritet har konstruerats så att du snabbt kan komma åt dem när de ska tas bort eller repareras.

Mer information finns på HP:s webbplats för miljöfrågor www.hp.com/hpinfo/globalcitizenship/environment/index.html I den här sektionen ingår följande avsnitt:

- Pappersanvändning
- Plaster
- Informationsblad om materialsäkerhet
- <u>Återvinningsprogram</u>
- <u>HP:s återvinningsprogram för bläckpatroner</u>
- Information om Energy Star®
- Särskild hantering av material
- <u>Attention California users</u>
- <u>Battery disposal in the Netherlands</u>
- Battery disposal in Taiwan
- Disposal of waste equipment by users in private households in the European Union

Pappersanvändning

Denna produkt är anpassad för användning av returpapper enligt DIN 19309 och EN 12281:2002.

Plaster

Plastdelar som väger mer än 25 gram är märkta enligt internationell standard, vilket gör det lättare att se vilka plastdelar som kan återvinnas vid slutet av produktens användningstid.

Informationsblad om materialsäkerhet

Informationsblad om materialsäkerhet (MSDS) kan erhållas från HP:s webbplats på www.hp.com/go/msds

Återvinningsprogram

I allt fler länder har HP program för utbyte och återvinning. Vi samarbetar med några av världens största återvinningscentraler för elektroniska produkter. HP sparar på naturtillgångarna genom att återvinna några av de mest populära produkterna. Information om återvinning av HP:s produkter finns på

www.hp.com/hpinfo/globalcitizenship/environment/recycle/

HP:s återvinningsprogram för bläckpatroner

HP värnar om miljön. Med HP:s återvinningsprogram för bläckpatroner som finns i flera länder/ regioner kan du återvinna använda bläckpatroner gratis. Mer information finns på www.hp.com/hpinfo/globalcitizenship/environment/recycle/

Information om Energy Star®

Den här produkten är konstruerad för att reducera energiförbrukningen och spara naturresurser utan att försämra produktens prestanda. Den är utformad för att sänka den totala energiförbrukningen både vid drift och inaktivitet. Denna produkt är kvalificerad för ENERGY STAR®, som är ett frivilligt program som främjar utvecklingen av energisnåla kontorsprodukter.



ENERGY STAR är ett USA-registrerat servicemärke tillhörande amerikanska EPA. I egenskap av ENERGY STAR-partner har HP fastställt att denna produkt följer riktlinjerna i ENERGY STAR avseende effektivt energiutnyttjande.

Mer information om ENERGY STAR-riktlinjerna finns på:

www.energystar.gov

Särskild hantering av material

Denna HP-produkt innehåller ett litiummangandioxidbatteri på huvudkretskortet som kan kräva särskild hantering när enheten kasseras.

Attention California users

The battery supplied with this product may contain perchlorate material. Special handling may apply. For more information, go to the following Web site:

www.dtsc.ca.gov/hazardouswaste/perchlorate

Battery disposal in the Netherlands



Dit HP Product bevat een lithium-manganese-dioxide batterij. Deze bevindt zich op de hoofdprintplaat. Wanneer deze batterij leeg is, moet deze volgens de geldende regels worden afgevoerd.

Battery disposal in Taiwan



廢電池請回收

Please recycle waste batteries.
Disposal of waste equipment by users in private households in the European Union



Français

blski

Svenska



Information om gällande lagar och förordningar

HP All-in-One uppfyller produktkrav från tillsynsmyndigheter i ditt land/din region.

- Identifieringsnummer
- FCC statement
- Notice to users in Korea
- VCCI (Class B) compliance statement for users in Japan
- Notice to users in Japan about the power cord
- Noise emission statement for Germany
- Toxic and hazardous substance table
- Declaration of conformity (European Economic Area)
- <u>HP Photosmart C6200 All-in-One series declaration of conformity</u>

Identifieringsnummer

Produkten har försetts med ett särskilt modellnummer för att kunna identifieras i juridiska sammanhang. Identifieringsnumret för din produkt är SDGOB-0714. Detta nummer ska inte förväxlas med produktnamnet (HP Photosmart C6200 All-in-One series) eller produktnumret (CC985A).

FCC statement

FCC statement

The United States Federal Communications Commission (in 47 CFR 15.105) has specified that the following notice be brought to the attention of users of this product.

This equipment has been tested and found to comply with the limits for a Class B digital device, pursuant to Part 15 of the FCC Rules. These limits are designed to provide reasonable protection against harmful interference in a residential installation. This equipment generates, uses and can radiate radio frequency energy and, if not installed and used in accordance with the instructions, may cause harmful interference to radio communications. However, there is no guarantee that interference to radio or television reception, which can be determined by turning the equipment off and on, the user is encouraged to try to correct the interference by one or more of the following measures:

- Reorient the receiving antenna.
- Increase the separation between the equipment and the receiver.
- Connect the equipment into an outlet on a circuit different from that to which the receiver is connected.
- Consult the dealer or an experienced radio/TV technician for help.
- For further information, contact: Manager of Corporate Product Regulations

Hewlett-Packard Company 3000 Hanover Street Palo Alto, Ca 94304 (650) 857-1501

Modifications (part 15.21)

The FCC requires the user to be notified that any changes or modifications made to this device that are not expressly approved by HP may void the user's authority to operate the equipment.

This device complies with Part 15 of the FCC Rules. Operation is subject to the following two conditions: (1) this device may not cause harmful interference, and (2) this device must accept any interference received, including interference that may cause undesired operation.

Notice to users in Korea

사용자 안내문(B급 기기) 이 기기는 비업무용으로 전자파 적합 등록을 받은 기기로서, 주거지역에서는 물론 모든 지역에서 사용할 수 있습니다.

VCCI (Class B) compliance statement for users in Japan

この装置は、情報処理装置等電波障害自主規制協議会(VCCI)の基準に基づくクラス B情報技術装置です。この装置は、家庭環境で使用することを目的としていますが、こ の装置がラジオやテレビジョン受信機に近接して使用されると受信障害を引き起こす ことがあります。

取り扱い説明書に従って正しい取り扱いをして下さい。

Notice to users in Japan about the power cord

製品には、同梱された電源コードをお使い下さい。 同梱された電源コードは、他の製品では使用出来ません。

Noise emission statement for Germany

Geräuschemission

LpA < 70 dB am Arbeitsplatz im Normalbetrieb nach DIN 45635 T. 19

Toxic and hazardous substance table

根据中国《电子信息产品污染控制管理办法》								
零件描述	有毒有害物质和元素							
	铅	汞	镉	六价铬	多溴联苯	多溴联苯醚		
外壳和托盘	0	0	0	0	0	0		
电线	0	0	0	0	0	0		
印刷电路板	Х	0	0	0	0	0		
打印系统	Х	0	Х	0	0	0		
显示器**	Х	0	0	0	0	0		
喷墨打印机墨盒**	0	0	0	0	0	0		
扫描仪**	Х	0	0	0	0	0		
外部电源**	Х	0	0	0	0	0		
0: 指此部件的所有均一材质中包含的这种有毒有害物质,含量低于SJ/T11363-2006的限制 X: 指此部件使用的均一材质中至少有一种包含的这种有毒有害物质,含量高于SJ/T11363-2006的限制 注:环保使用期限的参考标识取决于产品正常工作的温度和湿度等条件 **以上只适用于使用这些部件的产品								

Declaration of conformity (European Economic Area)

The Declaration of Conformity in this document complies with ISO/IEC 17050-1 and EN 17050-1. It identifies the product, manufacturer's name and address, and applicable specifications recognized in the European community.

HP Photosmart C6200 All-in-One series declaration of conformity

DECLARATION OF CONFORMITY according to ISO/IEC 17050-1 and EN 17050-1							
Supplier's Name: Supplier's Address:		Hewlett-Packard Company 16399 West Bernardo Drive San Diego, CA 92127-1899, USA		DoC#: SDGOB-0714-rel.2.0			
declares, that the product							
Product Name and Model: Regulatory Model Number: ¹⁾ Product Options: Power Adapter:		HP Photosmart C6200 Series (CC985A) SDGOB-0714 ALL 0957-2230					
confe	orms to the	e following Pro	duct Specificatio	ns and Reg	julations:		
E	MC:	CISPR 22:1997+A1:2000+A2:2002 / EN 55022:1998 +A1:2000+A2:2003 Class B CISPR 24:1997+A1:2001+A2:2002 / EN 55024:1998 +A1:2001+A2:2003 Class B EN 301 489-1 V1.4.1:2002 / EN 301 489-17 V1.2.1:2002 IEC 61000-3-2:2000+A1:2000+A2:2005 / EN 61000-3-2:2000+A2:2005 IEC 61000-3-3:1994+A1:2001 / EN 61000-3-3:1995+A1:2001 FCC Title 47 CFR, Part 15 Class B / ICES-003, Issue 4 GB9254:1998. GB17625.1:2003					
S	AFETY:	IEC 60950-1:2001 / EN 60950-1:2001 IEC 60825-1 Ed. 1.2:2001 / EN 60825-1+A2+A1:2002 (LED) GB4943:2001					
This Device complies with Part 15 of the FCC Rules. Operation is subject to the following two Conditions: (1) this device may not cause harmful interference, and (2) this device must accept any interference received, including interference that may cause undesired operation							
The product herewith complies with the requirements of the EMC Directive 2004/108/EC and the Low Voltage Directive 2006/95/EC and carries the CE-Marking accordingly							
Additional Information:							
 This product is assigned a Regulatory Model Number which stays with the regulatory aspects of the design. The Regulatory Model Number is the main product identifier in the regulatory documentation and test reports, this number should not be confused with the marketing name or the product numbers. 							
San Diego, CA, USA 16 January, 2007							
Local contact for regulatory topics only:							
EMEA:	Hewlett-Packard GmbH, HQ-TRE, Herrenberger Strasse 140, 71034 Böblingen, Germany						
U.S.:	Hewlett-Packard, 3000 Hanover St., Palo Alto 94304, U.S.A. 650-857-1501						

Index

Symboler/nummer

10 x 15 cm (4 x 6 tum) fotopapper kopiera 86 10 x 15 cm fotopapper fylla på 38 kopiera 86 specifikationer 175 2 sidor på 1, skriva ut 57 4 sidor på 1, skriva ut 57 4 x 6 tum (10 x 15 cm) kantlösa foton utskrift 53 4 x 6 tums fotopapper, fylla på 38 802.3 fast, konfigurationssida 28

Α

A4-papper, fylla på 37 administratörslösenord 27 adresser, skriva ut 60 affischer 61 allmän information, konfigurationssida 27 ansluta kabeldraget nätverk (Ethernet) 19 anslutningsproblem enheten kunde inte hittas 160 HP All-in-One startar inte 113 anslutningstyper som stöds Ethernet 18 skrivardelning 18 antal kopior 86 avancerade nätverksinställningar 24 avbryta knapp 7 kopiera 94 skanna 83 utskriftsjobb 62 avinstallera programvara 118

В

beskära ett original 92 beskära foton 73 beskärning kantlös kopia är fel 149 misslyckas 154 beställa bläckpatroner 107 bläcktillbehör 107 bilder beskära 73 redigera skannade 82 rotera 73 skanna 79 skicka en skanning 83 zooma 73 bildspel med tips 17 blockerat skrivhuvud 116 bläck bläck sprutar inuti 131 byt snart 167 låg 138 sprutar inuti HP All-in-One 138 tomt 164 torktid 158 bläck, ta bort från hud eller kläder 105 bläcknivåer ikoner 8 bläcknivåerna, kontrollera 98 bläckpatron fel 164 bläckpatroner beställa 107 bläck från annan tillverkare 165 byta ut 99 byt snart 167 felaktiga 162, 163, 167, 168 felmeddelande 168 felmeddelanden 161 fel på tillförsel 165 felsöka 115 gamla 164

HP-bläck slut 165 inkompatibla 162 kontrollera bläcknivåerna 98 låg bläcknivå 138 rengöra kontakterna 104 saknas 163 skadade 163 tips och råd 110 tomma 164 bläcktillbehör köpa 107 bläddra i foton 16 byta bläckpatroner 99 bästa kopieringskvalitet 88

С

CAT-5 Ethernet-kabel 20

D

declaration of conformity European Economic Area 182 USA 182 dela 22 demo 17 DNS-server (fast 802.3) 28 dokument redigera skannade 82 skanna 79 DPOF-utskrift 16 dubbelsidiga utskrifter 55, 56 dålig utskriftskvalitet på fax 124, 125

Е

efter supportperioden 171 enhet hittades inte 160 inget svar 132 etiketter fylla på 41 specifikationer 175 Europeiska unionen Direktiv 2002/95/EC 178 EWS, se inbäddade webbserver

F

fabriksinställningarna, återställa 16 fast programvara, version 27 fax dålig kvalitet på utskrifter 124. 125 faxa fel pappersbredd 159 faxproblem dålig utskriftskvalitet 125 utkladdat bläck 124 felaktig avstängning 161 felmeddelanden läsa eller skriva fil 152 minneskort 155 slut på papper 158 felsöka blockerat skrivhuvud 116 faxproblem 124, 125 felaktigt måttsystem 115 maskinvaruinstallation 112 skrivarjustering 115 språk, teckenfönster 114 trassel, papper 116 trassel, papper 42 USB-kabel 114 felsökning andra i nätverket har åtkomst till mitt minneskort 141 enheten hittas inte 121 felmeddelanden 149 filen eller posten kan inte hittas 142 filnamnet visas med godtyckliga tecken 141 kommunikationsproblem 109 kopiera 146 minneskort 139 nätverksinstallation 120 programinstallation 116 skanna 142 skrivare kunde inte hittas 122 skriva ut 131 fel version av fast programvara 150 fil format som inte stöds 153 format som stöds 154

ogiltigt namn 153 oläsliga 152 fliken Kortkommandon för utskrifter 51 flytta vänstermarginal 92 fotobläddring 16 foton beskära 73 bläck sprutar 138 dela 70 e-posta 70 justera ljusstyrka 72 lägga till en bildruta 72 lägga till färgeffekt 72 photosmart expressmeny 9 redigera skannade 82 rotera 73 saknas 153 skicka med HP Photosmart 70 skriva ut kantlösa 53 skriva ut på fotopapper 53 ta bort röda ögon 72 vänd horisontellt 72 zooma 73 fotopapper fylla på 38 kopiera 87 specifikationer 175 frakta enheten 173 frånkopplingsfel 155 fylla på 10 x 15 cm fotopapper 38 4 x 6 tum fotopapper 38 A4-papper 37 etiketter 41 fullstorlekspapper 37 gratulationskort 41 kuvert 40 Legal-papper 37 Letter-papper 37 OH-film 41 original 33 transfertryck för T-shirt 41 färg svag 128 utkladdad 126 färgton, ändra för utskrift 49 fönster ikoner 8 viloläge 8 förhandsgranska kopia 85

förhandsgranska utskrift 50 förhandsgranskningsbild, redigera 82 förminska/förstora kopior egen storlek 92 ändra storlek till Letter eller A4 91

G

garanti 169, 171 gateway, standardinställning 28 giltighetstid för telefonsupport supportperiod 171 grafikfönster kopia, förhandsgranska 85 grafikfönster i färg beskära original 92 flytta marginal 92 gratulationskort, fylla på 41 göra en kopia 85

Н

Hagaki, fylla på 39 hastighet kopiera 88 utskrift 48 hjälp meny 10 HP Instant Share skicka en skanning 83 HP Photosmart skicka bilder 70 högerpil 7

I

Inbyggd webbserver lösenordsinställningar 27 Inbäddade webbserver nå med hjälp av webbläsare 25 Inbäddad webbserver 26 information om gällande lagar och förordningar 179 inga skanningsalternativ, fel 155 innanför locket, rengöra 98 installera om programvara 118 inställningar land/region 15 meny 10

nätverk 22 språk 15 återställa standardinställningar 23 IP adress 27, 28 inställningar 24

J

justera skrivaren 102

Κ

kantlösa foton beskärning är fel 149 kopian har kanter 148 utskrift 53 kantlösa kopior 90 knappar, kontrollpanel 6 kommunikationsproblem testet misslyckades 159 tvåvägskommunikationen är bruten 161 konfigurationskälla (fast 802.3) 28 konfigurationssida 802.3 fast 28 allmän information 27 konfigurationssida för nätverk 27 konfigurera knapp 7 kontrollpanel funktioner 6 knappar 6 översikt 6 kopiera antal kopior 86 avbryta 94 beskära 92 beskärning är fel 149 felsökning 146 foton, förbättra 93 förhandsgranska 85 för ljus 146 förminska 92 för mörk 146 förstora 92 göra en kopia 85 hastighet 88 information saknas 147 kantlösa foton 90

kantlös kopia har kanter 148 kvalitet 88 marginalflyttning 92 meny 10 pappersstorlek 86 papperstyper, rekommenderade 87 sidanpassa misslyckas 147 specifikationer 176 standardinställningar 89 storlek, egen 92 text. förbättra 93 tom 149 utkladdad 126 kundsupport garanti 169, 171 kuvert fylla på 40 specifikationer 175 **kvalitet** utskrift 48 kvalitet, kopior 88

L

lagar och förordningar identifieringsnummer 180 land/region, ställa in 15 Legal-papper fylla på 37 kopiera 86 specifikationer 175 Letter-papper fylla på 37 kopiera 87 specifikationer 175 liggande orientering 49 lius kopiera 146 liusare kopior 89 ljusstyrka, ändra för utskrift 49 lägga i Hagaki 39 registerkort 39 vykort 39 länk hastighet 24 konfiguration 29 lösenord, inbyggd webbserver 27

Μ

MAC-adress 28 MAC-adress (Media Access Control) 28 marginaler felaktig 136 text eller bild är beskurna 137 maskinvaruadress (fast 802.3) 28 maximal upplösning 88 mDNS-tjänstnamn 27 meddelanden om bestämmelser Direktiv 2002/95/EC 178 Kina 178 medier. se papper menyer hjälp 10 inställningar 10 kopiera 10 skanna till 9 miliö Miljövänlig produkthantering 176 minneskort dela foton 70 digitalkamera kan inte läsa av 139 e-posta foton 70 felmeddelande 155 felsöka 139 fil oläslia 152 foton saknas 153 HP All-in-One kan inte läsa 139 läs- eller skrivfel 141 otillgängligt 141 platser 65 skanna till 82 spara filer på datorn 71 sätta i 71 mättnad, ändra för utskrift 49 mörkare kopior 89 mörk kopia 146

Ν

normal kopieringskvalitet 89 nätmask 28 nätverk anslutningstyp 27 avancerade inställningar 24

status 27 uppgradera 22 återställa inställningar 23

0

ogiltigt filnamn 153 OH-film fylla på 41 kopiera 87 specifikationer 175 OH-film, skriva ut 59 OK-knapp 8

Ρ

papper fastnat 150, 158 felaktigt papper 159 fel bredd 159 fel storlek 158 fel typ 158 foton 159 36 fylla på inkompatibla typer 36 inmatning misslyckas 131 matats fel 158 rekommenderade kopietyper 87 rekommenderade storlekar för utskrift 46 rekommenderade typer 34, 35 slut 158 specifikationer 175 tips 111 trassel 42, 111, 116 välja 34 papperskälla 16 pappersstorlek kopieringsinställning 86 papperstyp 47 patroner. se bläckpatroner Photosmart Express 7 porträttorientering 49 problem felmeddelanden 149 kopiera 146 skanna 142 skriva ut 131 program, skriva ut från 45 programinstallation avinstallera 118

felsökning 116 installera om 118 på. knapp 7

R

rapporter självtest 95 redigera skanning, förhandsgranskning 82 redigera skannade bilder 82 registerkort, fylla på 39 regulatory notices declaration of conformity (European Economic Area) 182 declaration of conformity (U.S.) 182 rengöra bläckpatronernas kontakter 104 innanför locket 98 rengöra 97 skrivhuvud 103 utsidan 98 RJ-45-kontakt 20, 29, 30 rotera foton 73 röda ögon, ta bort 72

S

saknas bläckpatron 163 information vid kopiering 147 text på inskannad bild 145 sidanpassa 91 sidanpassa misslyckas 147 sidordning 58 självtestrapport 95 skadad, bläckpatron 163 skanna avbryta 83 dela bilder 83 dokument 79,80 felaktigt beskuren 144 felsökning 142 foton 79,80 från kontrollpanelen 81 funktioner 79 förhandsgranskningsbild, redigera 82

inga skanningsalternativ, fel 155 knapp 7 misslyckas 142, 143, 150 redigera bild 82 sidlayout felaktig 144 skicka med HP Photosmart Dela 83 spara på datorn 81 spara på minneskort 82 specifikationer för skanning 176 stannar 142 stoppa 83 text felaktigt 145 textformat felaktigt 144 text visas som punktlinjer 144 till minneskort 82 tom 143 skanna till meny 9 skanningsglaset rengöra 97 skicka bilder med HP Photosmart Dela skannad bild 83 skrivardelning Mac 18 Windows 18 skrivare, justera 102 skrivare funnen. fönster. Windows 22 skriva ut avbryta jobb 62 CD/DVD-etiketter 54 felsöknina 131 från datorn 45 från ett program 45 förvrängd utskrift 126 ingenting händer 134 intetsägande tecken 134 kantlös utskrift misslyckas 132 kuvert skrivs ut felaktigt 132 kvalitet, felsökning 124, 125, 127, 129 marginaler felaktiga 136, 137 omvänd sidordning 136 självtestrapport 95 specifikationer 176

Index

tom utskrift 138 vertikala strimmor 130 skrivhuvud fastnat 166 fel 166 rengöra 103 skrivhuvud, blockerat 116 slut på papper 158 snabb kopieringskvalitet 89 spara foton på datorn 71 skannad bild 81 språk, ställa in 15 standardgateway (fast 802.3) 28 standardinställningar återställa 16 standardinställningar, återställa 23 standardskrivare, göra till 46 starta färgkopiering 7 starta svartvit kopiering 7 status, nätverk 27 stoppa kopiera 94 skanna 83 utskriftsjobb 62 styrknapp 8 ställa in utskriftsalternativ 46.50 support kontakta 170 supportprocess 169 systemkrav 175 säkerhet nätverk, WEP-nyckel 21

T

ta bort bläck från hud eller kläder 105 teckenfönster ändra måttsystem 115 ändra språk 114 teknisk information kopieringsspecifikationer 176 pappersspecifikationer 175 specifikationer för skanning 176 systemkrav 175 utskriftsspecifikationer 176 telefonnummer, support 170 telefonsupport 170 text beskurna 137 felaktig eller saknas på inskannad bild 145 felaktigt format på inskannad bild 144 förbättra kopior 93 hackig 126 inte ifylld 125 intetsägande tecken 134 jämna teckensnitt 126 punktlinjer på inskannad bild 144 tom kopiera 149 skanna 143 totalt antal mottagna paket (fast 802.3) 29 totalt antal överförda paket (fast 802.3) 29 transfertryck för t-shirt 59 trassel, papper 116 trassel, papper 42 T-shirt, transfertryck. se transfertryck för t-shirt

U

underhåll byta bläckpatroner 99 justera skrivaren 102 kontrollera bläcknivåerna 98 rengöra glaset 97 rengöra innanför locket 98 rengöra på utsidan 98 rengör skrivhuvudet 103 självtestrapport 95 Vänteläge/Av, ställ in läge 105 återställa fabriksinställningarna 16 uppgradera till nätverk 22 upplösning utskrift 48 URL 27 USB-kabel kommunikationen bruten 161 USB-kabelinstallation 114 utkladdat bläck, fax 124

utskrift 2 eller 4 sidor på 1 57 adresser 60 affischer 61 blek 128 båda sidor av papper 55 etiketter 60 flera sidor på ett ark 57 förhandsgranskning 50 häfte 56 kantlösa foton 53 kuvert 60 OH-film 59 på fotopapper 53 rätt ordning 58 specialutskrifter 52 spegelvända bilder 59 transfertryck för t-shirt 59 utskriftsalternativ 46.50 webbsidor 61 utskrift av häften 56 utskriftsinställningar färaton 49 hastighet 48 kvalitet 48 layout 49 ljusstyrka 49 mättnad 49 orientering 49 pappersstorlek 46 papperstyp 47 storlek 49 storleksändring, alternativ 49 upplösning 48 utskriftskvalitet 123 utskriftskvalitet 48

V

viloläge 8 vykort lägga i 39 välj papper 34 vänsterpil 7 värdnamn 27, 30

W

webbsidor, skriv ut 61

Ζ

zoom knapp 8

zooma

foton 73 knappar 73

Å

återställa fabriksinställningarna 16 återställa nätverkets standardinställningar 23 återvinning bläckpatroner 177