# HP Officejet J3500/J3600 Käyttöopas





# HP Officejet J3500/J3600 All-in-One sarja Käyttöopas



#### Tekijänoikeustiedot

© 2007 Copyright Hewlett Packard Development Company, L.P.

## Hewlett-Packard Companyn ilmoitukset

Tämän asiakirjan sisältämiä tietoja voidaan muuttaa ilman ennakkoilmoitusta.

Kaikki oikeudet pidätetään. Tämän materiaalin kopioiminen, muokkaaminen tai kääntäminen on kielletty ilman Hewlett-Packardin kirjallista ennakkolupaa lukuun ottamatta tekijänoikeuslain sallimia tapoja.

HP-tuotteiden ja -palvelujen ainoat takuut määritetään tuotteiden ja palvelujen mukana toimitettavissa rajoitetun takuun lausekkeissa. Tämän julkaisun sisältöä ei tule tulkita lisätakuuksi. HP ei vastaa tämän julkaisun sisältämistä teknisistä tai toimituksellisista virheistä tai puutteista.

#### Tavaramerkit

Windows ja Windows XP ovat Microsoft Corporationin Yhdysvalloissa rekisteröimiä tavaramerkkejä. Windows Vista on Microsoft Corporationin rekisteröity tavaramerkki tai tavaramerkki Yhdysvalloissa ja muissa maissa.

Adobe® ja Acrobat® ovat Adobe Systems Incorporatedin tavaramerkkejä.

# Turvallisuustietoja



Kun käytät laitetta, noudata aina turvallisuusmääräyksiä, jotta palovaara ja sähköiskujen riski olisi mahdollisimman pieni.

1. Lue ja ymmärrä kaikki tuotteeseen liittyvät ohjeet.

 Käytä vain maadoitettua pistorasiaa, kun kytket tuotteen virtalähteeseen. Jos et tiedä, onko pistorasia maadoitettu, ota yhteyttä asiantuntevaan sähköasentajaan.

 Noudata kaikkia laitteeseen merkittyjä varoituksia ja ohjeita.

4. Irrota laitteen virtajohto pistorasiasta ennen puhdistamista.

5. Tuotetta ei saa asentaa tai käyttää veden lähellä tai kun olet märkä.

6. Aseta laite tukevalle alustalle.

 Asenna tuote suojattuun paikkaan, jossa johdon päälle ei voi astua ja jossa johtoon ei voi kompastua, jottei johto vaurioidu.

8. Jos tuote ei toimi kunnolla, katso kohtaa <u>Ylläpito ja vianmääritys</u>.

9. Laitteen sisällä ei ole käyttäjän huollettavia osia. Toimita laite tarvittaessa asiantuntevaan huoltoon.

#### Helppokäyttöisyys

Laitteessa on useita ominaisuuksia, joiden avulla vammaisten on helpompi käyttää sitä.

#### Näkökyky

Laitteen ohjelmisto on helppokäyttöinen näkövammaisille tai henkilöille, joiden näkö on heikko, käyttöjärjestelmän helppokäyttöasetusten ja -toimintoien ansiosta. Ohjelmisto tukee useimpia helppokäyttötekniikoita, esimerkiksi näytönlukuohjelmia, Braillelukuohjelmia ja ääni tekstiksi -sovelluksia. Värisokeita käyttäjiä varten ohjelmistossa käytettävissä värillisissä painikkeissa ja välilehdissä sekä ohjauspaneelin painikkeissa on yksinkertainen teksti tai kuvakkeen selitys, joka ilmoittaa painikkeen toiminnon.

#### Liikuntakyky

Käyttäjät, joiden liikuntakyky on heikko, voivat käyttää laitteen ohjelmiston toimintoja näppäimistökomentojen avulla. Ohjelmisto tukee myös Windowsin helppokäyttötoimintoja, esimerkiksi alas jäävät näppäimet-, lukitusnäppäimet- ja hiirinäppäimettoimintoja. Käyttäjät, joiden voimat tai ulottuvuus ovat heikot, voivat käyttää apunaan laitteen kantta, paperilokeroita ja paperiohjaimia.

#### Tuki

Lisätietoja tämän tuotteen helppokäyttöisyydestä ja HP:n sitoutumisesta tuotteiden helppokäyttöisyyteen on HP:n Websivustossa osoitteessa <u>www.hp.com/</u> accessibility..

Lisätietoja Mac OS -käyttöjärjestelmien helppokäyttöisyydestä on Applen Websivustossa osoitteessa www.apple.com/accessibility.

# Sisältö

1	Aluksi	
	Muiden tuotetietojen hakeminen	9
	Laitteen osat	10
	Tulostin edestä	10
	Tulostustarvikkeiden sijainti	11
	Tulostin takaa	11
	Ohjauspaneelin painikkeet ja merkkivalot	12
	Liitäntätiedot	13
2	Laitteen kävttö	
	Ohiauspaneelin valikoiden käyttäminen	15
	Ohjauspaneelin viestien tvvpit	15
	Tilaviestit	
	Varoitusviestit	
	Virheilmoitukset	
	Kriittiset virheilmoitukset	
	Laiteasetusten muuttaminen.	
	HP:n ratkaisukeskuksen käyttäminen (Windows).	
	HP:n valokuva- ja kuvankäsittelvohjelmiston käyttäminen	17
	Teksti ja symbolit	
	Numeroiden ja tekstin kirjoittaminen ohjauspaneelin näppäimistöllä	
	Tekstin kirjoittaminen	19
	Välilyönnin, tauon tai symbolin kirjoittaminen	19
	Kirjaimen, numeron tai symbolin poistaminen	19
	Faksinumeroiden valinnassa käytettävissä olevat symbolit	20
	Alkuperäisten asiakirjojen lisääminen	20
	Alkuperäiskappaleiden asettaminen automaattiseen asiakirjansyöttölaitteeseen	20
	Tulostusmateriaalin valitseminen	21
	Tulostusmateriaalin valintaa ja käyttöä koskevia vihjeitä	21
	Tuettuien tulostusmateriaalien tiedot	22
	Tuetut koot	22
	Tuetut tulostusmateriaalityypit ja -painot	23
	Vähimmäismarginaalien asettaminen.	24
	Lataa tulostusmateriaali	24
	Tävsikokoisen paperin lisääminen	24
	10 x 15 cm:n (4 x 6 tuuman) valokuvapaperin lisääminen	26
	Arkistokorttien lisääminen	27
	Kiriekuorien lisääminen	
	Muiden paperityyppien lisääminen	

	Tulostaminen erikoismateriaalille ja erikoiskokoiselle materiaalille	30
	Tulostaminen erikoismateriaalille tai mukautetulle materiaalikoolle (Windows)	30
	Tulostaminen erikoismateriaalille tai mukautetulle materiaalikoolle (Mac OS)	31
	Pikavalintanumeroiden määrittäminen	31
	Faksinumeroiden määrittäminen pikavalintanumeroiksi tai ryhmiksi	32
	Pikavalintanumeroiden määrittäminen	32
	Pikavalintaryhmän määrittäminen	32
	Pikavalintanumeroiden luettelon tulostaminen ja tarkasteleminen	33
	Tarkastele pikavalintaluetteloa	34
3	Tulostaminen	
	Tulostusasetusten muuttaminen	35
	Nykyisten töiden asetusten muuttaminen sovelluksesta (Windows)	35
	Kaikkien tulevien töiden asetusten muuttaminen (Windows)	35
	Asetusten muuttaminen (Mac OS)	36
	Tulostus paperin molemmille puolille (kaksipuolinen tulostus)	36
	Paperin molemmille puolille tulostamisen perusohjeet	36
	Kaksipuolinen tulostus	36
	Tulostustyön peruuttaminen	37
4	Kopioiminen	
	Kopioiden tekeminen ohjauspaneelin avulla	39
	Kopiointiasetusten muuttaminen	39
	Kopiomäärän valitseminen	40
	Kopion paperikoon määrittäminen	40
	Kopion paperityypin määrittäminen	41
	Kopiointinopeuden tai -laadun muuttaminen	41
	Alkuperäiskappaleen sovittaminen Letter- tai A4-koon paperille	42
	Legal-kokoisen asiakirjan kopioiminen Letter-paperille	43
	Kopion tummuuden säätäminen	43
	Kopion epäselvien alueiden parantaminen	44
	Kopion vaaleiden alueiden parantaminen	44
	Kopiotyön peruuttaminen	45
5	Skannaaminen	
	Alkuperäiskappaleen skannaaminen	47
	Alkuperäisen asiakirjan skannaaminen tietokoneohjelmaan	47
	Skannaaminen TWAIN- tai WIA-yhteensopivasta ohjelmasta	48
	Skannaa TWAIN-yhteensopivasta ohjelmasta	48
	Skannaa WIA-yhteensopivasta ohjelmasta	48
	Skannatun alkuperäiskappaleen muokkaaminen	49
	Skannatun kuvan muokkaaminen	49
	Skannatun asiakirjan muokkaaminen käyttämällä OCR-tekstintunnistusohjelmistoa	49
	Skannausasetusten muuttaminen	49
	Skannaustyön peruuttaminen	49

0	• . •		
S	101	זוכ	$\sim$
J	1.30	211	U

6	Faksi	
	Faksin lähettäminen	51
	Perusfaksin lähettäminen	52
	Faksin lähettäminen manuaalisesti puhelimesta	52
	Faksin lähettäminen käyttämällä näyttövalintaa	54
	Faksin lähettäminen muistista	54
	Faksin ajastaminen lähetettäväksi myöhemmin	55
	Faksin lähettäminen useille vastaanottajille	56
	Faksin lähettäminen useille vastaanottajille ohjauspaneelista	56
	Faksin lähettäminen useille vastaanottajille HP Photosmart Studio -ohjelmistosta	
	(Mac OS)	57
	Väri- tai valokuvafaksin lähettäminen	58
	Faksin tarkkuuden ja Vaalea/tumma-asetuksen muuttaminen	58
	Faksin tarkkuuden muuttaminen	58
	Vaalea/tumma-asetuksen muuttaminen	59
	Uusien oletusasetusten määrittäminen	60
	Faksin lähettäminen virheenkorjaustilassa	60
	Faksin vastaanottaminen	61
	Faksin vastaanottaminen manuaalisesti	61
	Faksien varmuuskopion määrittäminen	62
	Vastaanotettujen faksien uudelleentulostaminen muistista	63
	Faksin vastaanoton kysely	63
	Faksien lähettäminen edelleen toiseen numeroon	64
	Vastaanotettavien faksien paperikoon määrittäminen	65
	Tulevien faksien automaattinen pienentäminen	65
	Faksinumeroiden estäminen	65
	Roskafaksitilan asettaminen	66
	Numeroiden lisääminen roskafaksiluetteloon	66
	Numeroiden poistaminen roskafaksiluettelosta	66
	Faksiasetusten muuttaminen	67
	Faksin ylätunnisteen määrittäminen	67
	Vastaustilan määrittäminen (automaattinen vastaaminen)	67
	Vastaamista edeltävien hälytysten lukumäärän määrittäminen	68
	Soittoäänen muuttaminen (erottuva soittoääni)	68
	Faksin virheenkorjaustilan määrittäminen	69
	Numeron valintatyypin määrittäminen	69
	Uudelleenvalinta-asetusten määrittäminen	69
	Faksin nopeuden määrittäminen	70
	Faksaaminen Internetin välityksellä	70
	Faksiasetusten testaaminen	71
	Raporttien käyttäminen	71
	Faksin lähettämisen vahvistusraportin tulostaminen	71
	Faksin virheraportin tulostaminen	72
	Faksilokin tulostaminen ja tarkasteleminen	72
	Faksin peruuttaminen	73

# 7 Laitteen määritys ja hallinta

Laitteen hallinta	
Laitteen tarkkailu	
Laitteen hallinta	

	Laitteen hallintatyökalujen käyttäminen	76
	Toolbox (Windows)	76
	Avaa Työkaluryhmä	77
	Toolbox-ohjelman välilehdet	77
	HP Printer Utility (Mac OS)	77
	Avaa HP Printer -apuohjelma	78
	HP Printer Utility -apuohjelman paneelit	78
	Laitteen faksiasetusten määrittäminen	78
	Faksitoiminnon asentaminen (rinnakkaispuhelinjärjestelmät)	78
	Oikean faksiasetuksen valitseminen koti- tai toimistoasennusta varten	79
	Faksin asennustyypin valitseminen	81
	Asennus A: Erillinen faksilinja (äänipuheluja ei vastaanoteta)	82
	Asennus B: Laitteen asentaminen käyttämään DSL:ää	83
	Asennus C: Laitteen asentaminen PBX-puhelinjärjestelmään tai ISDN-linjaan	84
	Asennus D: Faksi ja erottuva soitto -palvelu samassa linjassa	85
	Asennus E: Jaettu puhe- ja faksilinja	86
	Asennus F: Jaettu puhe- ja faksilinja, kun käytössä on vastaaja	87
	Asennus G: Tietokonemodeemin kanssa jaettu faksilinja (puhepuheluja ei	
	vastaanoteta)	88
	Asennus H: Jaettu puhe- ja faksilinja, tietokonemodeemin kanssa	90
	Asennus I: Jaettu ääni- ja faksilinja, kun käytössä on puhelinvastaaja	94
	Asennus J: Jaettu ääni- ja faksilinja, kun käytössä on tietokonemodeemi ja	
	puhelinvastaaja	95
	Asennus K: Jaettu aani- ja faksilinja, kun käytössä on tietokonemodeemi ja	
		99
	Faksin sarja-asennus.	101
	Laiteen maanitaminen (windows)	102
	Suora ynteys	102
	Aserina onjennisto ennen tuiosiinen initamista (suositus)	102
		103
	Jad lälle paikallisveikussa	103
	Laliteen maaninen (Mac OS)	104
		104
	Obielmiston poistaminen ja asentaminen uudelleen	104
		105
8	Ylläpito ja vianmääritys	
	Tulostuskasettien huoltaminen	109
	Tuetut tulostuskasetit	109
	Tulostuskasettien käsitteleminen	110
	Tulostuskasettien vaihtaminen	110
	Tulostuskasettien kohdistaminen	114
	Tulostuskasettien puhdistaminen	115
	Tulostuskasetin kosketuspintojen puhdistaminen	116
	Mustesuuttimia ympäröivän alueen puhdistaminen	118
	Tulostuskasettien varastointi	120
	Laitteen puhdistus	120
	Lasipinnan puhdistaminen	120
	Kapean valkoisen pinnan puhdistaminen	121
	Ulkopintojen puhdistaminen	123
	Vianmääritysvihjeet ja lisätietoja	123

Tulostusongelmien ratkaiseminen	123
Laitteen virta katkeaa odottamatta	124
Ohjauspaneelin näyttöön tulee virheilmoitus	124
Laite ei vastaa (mitään ei tulostu)	124
Tulostaminen kestää kauan	125
Tyhjä tai osittainen sivu tulostuu	125
Sivulta puuttuu jotakin tai jotakin on väärin	125
Teksti tai kuvat on sijoitettu väärin	126
Tulostuslaatu on heikko ja tulokset odottamattomia	126
Huonolaatuiset tulosteet	127
Tulosteessa on merkityksettömiä merkkejä	127
Muste tahraa	128
Muste ei täytä tekstiä tai kuvia kokonaan	128
Tuloste on haalea tai värit eivät ole kirkkaat	128
Värit tulostuvat mustavalkoisina	129
Tuloste on väärän värinen	129
Värit sekoittuvat toisiinsa tulosteessa	129
Värit eivät asetu kohdalleen	129
Tekstistä tai kuvista puuttuu viivoia tai pisteitä	130
Paperin svöttöön liittyvien ongelmien ratkaiseminen.	130
Tulostin tai lokero ei tue materiaalia.	130
Laite ei ota tulostusmateriaalia lokerosta	130
Tulostusmateriaali ei tule lokerosta ulos oikein.	130
Sivut vinoutuvat	130
Laite poimii useita arkkeia kerralla.	131
Kopiointiongelmien ratkaiseminen.	131
Yhtään kopiota ei tule ulos.	131
Kopiot ovat tvhija	131
Asiakirioja puuttuu, tai ne ovat haalistuneita	132
Koko pienenee	132
Koniot ovat huonolaatuisia	132
Kopioissa on näkyviä virheitä	132
Näkyviin tulee virheilmoituksia	133
Skannausongelmien ratkaiseminen	133
Skanneri ei tee mitään	134
Skannaaminen kestää lijan kauan	134
Asiakiriasta jäi osa skannaamatta tai siitä puuttuu tekstiä	134
Tekstiä ei voi muokata	135
Näyttöön tulee virheilmoituksia	135
Skannattu kuva on huonolaatuinen	135
Skannatuissa töissä on näkyviä virheitä	137
Faksiongelmien ratkaiseminen	137
Faksitesti enäonnistuu	137
Asennusongelmien vianmääritys	148 148
Laitteiston asennusta koskevia suosituksia	149 149
Ohielmiston asennusta koskevia suosituksia	140
Paneritukosten noistaminen	150
Paperitukosten ehkäiseminen	151

# A HP:n tarvikkeet

Tulostustarvikkeiden tilaaminen verkossa	153
Tarvikkeet	153
Tulostuskasetit	153
HP-tulostusmateriaalit.	

# B Tuki ja takuu

Hewlett-Packardin rajoitettu takuu	156
Sähköisen tuen saaminen	156
HP:n puhelintuen saaminen	157
Ennen kuin soitat	157
Tukiprosessi	157
HP:n puhelintuki	158
Puhelintuen ajanjakso	158
Puhelintuen numerot	158
Soittaminen	159
Puhelintuen ajanjakson jälkeen	160
Lisätakuu-vaihtoehdot	160
HP Quick Exchange Service (Japan)	160
Call HP Korea customer support	161
Laitteen valmisteleminen lähettämistä varten	161
Poista tulostuskasetit ennen kuljetusta	161
Irrota ohjauspaneelin etulevy	162
Pakkaa laite	163

# C Laitteen tekniset tiedot

Fyysiset tiedot	165
Tuotteen ominaisuudet ja kapasiteetti	165
Muita teknisiä tietoja	166
Järjestelmävaatimukset	166
Tulostuksen tiedot	167
Kopioinnin tekniset tiedot	167
Faksin tekniset tiedot	167
Skannauksen tekniset tiedot	168
Ympäristötiedot	168
Sähkölaitetiedot	168
Akustinen emissio (melutasot mitattu ISO 7779 mukaisesti)	168

# D Lainsäädännön edellyttämät tiedot

FCC statement	172
Notice to users in Korea	172
VCCI (Class B) compliance statement for users in Japan	172
Notice to users in Japan about the power cord	173
RoHS notices (China only)	173
Noise emission statement for Germany	173
Notice to users of the U.S. telephone network: FCC requirements	174
Notice to users of the Canadian telephone network	174
Notice to users in the European Economic Area	176
Australia wired fax statement	176
Warning for Australia and New Zealand with phone handset	176
Lainsäädännön edellyttämä mallinumero	176
•	

Declaration of conformity	177
Tuotteen ympäristöohjelma	178
Paperinkulutus	178
Muovi	178
Materiaaliturvallisuustiedotteet	178
Kierrätysohjelma	178
HP:n inkjet-tarvikkeiden kierrätysohjelma	
Käytettyjen tarvikkeiden hävittäminen EU:n kotitalouksissa	179
Energiankulutus	179
Hakemisto	

# 1 Aluksi

Tässä oppaassa on laitteen käyttöön ja ongelmien ratkaisuun liittyviä tietoja.

- Muiden tuotetietojen hakeminen
- Laitteen osat

# Muiden tuotetietojen hakeminen

Seuraavat lähteet sisältävät tietoja ja lisää vianmääritysohjeita, joita ei ole sisällytetty tähän oppaaseen:

Lähde	Kuvaus	Sijainti	
Asennusjuliste	Sisältää kuvitettuja asennustietoja.	Laitteen mukana toimitetaan painettu versio asiakirjasta.	
Faksin aloitusopas	Sisältää laitteen asennusohjeet sekä tietoja takuusta ja käyttöturvallisuudesta.	Laitteen mukana toimitetaan painettu versio asiakirjasta.	
Readme-tiedosto ja versiokommentit	Sisältää viime hetken tietoja ja vianmääritysohjeita.	Sisältyy Starter CD -levyyn.	
Työkaluryhmä (Microsoft® Windows®)	Sisältää työkaluja, joiden avulla voidaan kohdistaa laite, puhdistaa tulostuspäät, tulostaa testisivu, tarkistaa tulostuskasettien musteen määrä ja tilata tarvikkeita internetin kautta.	Toolbox-apuohjelma asennetaan tavallisesti laitteen ohjelmiston yhteydessä mahdollisena asennusvaihtoehtona.	
	Lisätietoja on kohdassa <u>Toolbox (Windows)</u> .		
HP Printer -apuohjelma (Mac OS) (vain HP Officejet J3600 tukee Mac OS:ä)	Sisältää työkaluja, joiden avulla voidaan määrittää tulostusasetukset, kohdistaa laite, puhdistaa tulostuspäät, tarkistaa tulostuskasettien musteen määrä, tilata tarvikkeita Internetin kautta ja etsiä tukitietoja web- sivustosta. Lisätietoja on kohdassa <u>HP</u> Printer Litilty (Mac OS)	HP Printer Utility -apuohjelma asennetaan tavallisesti laitteen ohjelmiston yhteydessä.	
Ohjauspaneeli	Sisältää laitteen käyttöön	Lisätietoja on kohdassa	
	varoitustietoja.	merkkivalot.	
Lokit ja raportit	Sisältävät tietoja erilaisista aiemmista tapahtumista.	Lisätietoja on kohdassa Laitteen tarkkailu.	
HP:n Web-sivustot	Sisältävät uusimmat tulostinohjelmistoon,	www.hp.com/support. www.hp.com	

#### Luku 1

#### (jatkoa)

Lähde	Kuvaus	Sijainti	
	tuotteisiin ja tukeen liittyvät tiedot.		
HP:n puhelintuki	Sisältää tietoja yhteydenotosta HP:hen. Takuuaikana tämä tuki on yleensä ilmainen.	Lisätietoja on kohdassa <u>HP:n</u> puhelintuen saaminen.	
HP:n valokuva- ja kuvankäsittelyohjelmiston ohje	Sisältää tietoa ohjelmiston käytöstä.	Lisätietoja on kohdassa <u>HP:n</u> valokuva- ja kuvankäsittelyohjelmiston käyttäminen.	

# Laitteen osat

- <u>Tulostin edestä</u>
- <u>Tulostustarvikkeiden sijainti</u>
- <u>Tulostin takaa</u>
- Ohjauspaneelin painikkeet ja merkkivalot
- Liitäntätiedot

# Tulostin edestä



1	Asiakirjan syöttölokero
2	Ohjauspaneelin näyttö
3	Paperiohjaimet
4	Ohjauspaneeli
5	Tulostuskasetin kansi
6	Syöttölokero
7	Lokeron jatke
8	Paperin leveysohjain

(jatkoa)		
9	Asiakirjan pidike	
10	Asiakirjan pidikkeen jatke	
11	Kuuloke	

# Tulostustarvikkeiden sijainti



1	Tulostuskasetin kansi
2	Tulostuskasetit
	Huomautus HP Officejet J3500 tukee vain mustaa tulostuskasettia.

# Tulostin takaa



1	Virtaliitäntä
2	Takaosan Universal Serial Bus (USB) -portti
3	Faksiportit (1-LINE ja 2-EXT)
4	Takaluukku
5	Takaluukun avauskieleke

# Ohjauspaneelin painikkeet ja merkkivalot

Seuraavassa kuvassa ja siihen liittyvässä taulukossa esitellään ohjauspaneelin toiminnot.



Kohta	Nimi ja kuvaus
1	Pikavalinta: tätä painiketta painamalla voit valita pikavalintanumeron.
2	<b>Uudelleenv./Tauko</b> : Soittaa uudelleen viimeiseksi valittuun numeroon tai tallentaa kolmen sekunnin tauon faksinumeroon.
3	Vaalea/tumma: Vaalentaa tai tummentaa parhaillaan lähetettäviä mustavalkoisia fakseja.
4	Faksin tarkkuus: tätä painiketta painamalla voit säätää lähetettävien mustavalkoisten faksien tarkkuutta.
5	Virta-valo: Laite on päällä, kun valo palaa. Valon vilkkuminen ilmoittaa, että laite suorittaa tehtävää.
6	Huomiovalo: huomiovalo vilkkuu, kun on ilmennyt virhetilanne, joka vaatii käyttäjältä toimenpiteitä.
7	Näyttö: näytössä näkyvät valikot ja ilmoitukset.
8	Autom. vastaus: Voit siirtyä vastaustilan asetuksien välillä. Asetuksesta riippuen laite vastaa automaattisesti saapuviin puheluihin, pyytää sinua vastaanottamaan faksin manuaalisesti, tai kuuntelee faksiääniä.
9	Flash: Peruuttaa faksin ja soittaa valintaäänen. Painikkeen avulla voidaan myös vastata odottamassa olevaan puheluun.
10	Asetukset: tätä painiketta painamalla saat näyttöön asetusvalikon, jonka avulla luodaan raportteja, muutetaan faksiasetuksia ja muita ylläpitoasetuksia sekä avataan Ohje-valikko. Voit selata ohjeaiheita painelemalla painiketta ja valita sitten aiheen painamalla OK. Valitsemasi ohjeaihe avautuu tietokoneen näyttöön.
11	Faksivalikko: Asettaa laitteen faksitilaan ja näyttää faksivalikon. Paina toistuvasti Faksivalikko selataksesi faksivalikon vaihtoehtoja.
12	Skannausosoite: Asettaa laitteen skannaustilaan ja näyttää Skannausosoite -valikon skannauskohteen valitsemiseksi.

(jatkoa)	
Kohta	Nimi ja kuvaus
13	Kopiointivalikko: Asettaa laitteen kopiointitilaan ja näyttää kopiointivalikon. Paina toistuvasti Kopiointivalikko selataksesi kopiointivalikon vaihtoehtoja.
14	Käynnistä, Musta: tätä painiketta painamalla voit aloittaa mustavalkoisen kopioinnin tai skannauksen tai mustavalkoisen faksin lähettämisen.
	Käynnistä, Väri: Aloittaa värikopioinnin, väriskannauksen tai värillisen faksin lähettämisen (vain HP Officejet J3600).
15	Peruuta: tätä painiketta painamalla voit lopettaa työn tai poistua valikosta tai asetuksista.
16	Oikea nuolipainike: tätä painiketta painamalla voit suurentaa näytön arvoja.
17	OK: tätä painiketta painamalla voit valita näytöstä valikon tai asetuksen.
18	Vasen nuolipainike: tätä painiketta painamalla voit pienentää näytön arvoja.
19	Virta: Kytkee laitteen päälle ja pois päältä. Kun laite on päällä, Virta-painikkeen vieressä oleva virran merkkivalo palaa. Merkkivalo vilkkuu, kun laite käsittelee työtä.
	Kun laitteesta on katkaistu virta, laite kuluttaa yhä hieman virtaa. Voit katkaista HP All-in-One - laitteen virrankulutuksen kokonaan kytkemällä laitteen pois päältä ja irrottamalla sitten laitteen virtajohdon pistorasiasta.
20	Näppäimistö: näppäimistöä käytetään faksinumeroiden, arvojen ja tekstin syöttämiseen.
21	Pikavalintanäppäimet: näitä painikkeita painamalla voit käyttää kymmentä ensimmäistä pikavalintanumeroa. Valitse vasemmassa sarakkeessa näkyvä pikavalintanumero painamalla pikavalintanäppäintä kerran. Valitse oikeassa sarakkeessa näkyvä pikavalintanumero painamalla samaa pikavalintapainiketta toisen kerran.

# Liitäntätiedot

Kuvaus	Liitettyjen tietokoneiden suositeltu määrä parhaan suorituskyvyn takaamiseksi	Tuetut ohjelmistotoiminnot	Asennusohjeet
USB-liitäntä	Yksi tietokone liitettynä USB-kaapelilla laitteen takana olevaan USB 2.0 high-speed -porttiin.	Kaikki toiminnot ovat tuettuja.	Lisätietoja on asennusohjejulisteessa.
Tulostimen jakaminen	Enintään viisi tietokonetta Isäntätietokoneen virran on oltava koko ajan kytkettynä, jotta muut tietokoneet voivat tulostaa laitteeseen.	Kaikki isäntätietokoneessa olevat toiminnot ovat tuettuja. Muiden tietokoneiden toiminnoista vain tulostaminen on tuettu.	Windows-käyttäjät: Noudata kohdan <u>Jaa laite</u> <u>paikallisverkossa</u> ohjeita. Mac OS -käyttäjät: Noudata kohdan <u>Jaa laite</u> <u>paikallisverkossa</u> ohjeita.

Luku 1

# 2 Laitteen käyttö

Tässä osassa käsitellään seuraavia aiheita:

- Ohjauspaneelin valikoiden käyttäminen
- Ohjauspaneelin viestien tyypit
- Laiteasetusten muuttaminen
- HP:n ratkaisukeskuksen käyttäminen (Windows)
- HP:n valokuva- ja kuvankäsittelyohjelmiston käyttäminen
- Teksti ja symbolit
- Alkuperäisten asiakirjojen lisääminen
- <u>Tulostusmateriaalin valitseminen</u>
- Lataa tulostusmateriaali
- Tulostaminen erikoismateriaalille ja erikoiskokoiselle materiaalille
- <u>Pikavalintanumeroiden määrittäminen</u>

# Ohjauspaneelin valikoiden käyttäminen

Seuraavissa osissa esitellään lyhyesti laitteen ohjauspaneelin näytössä näkyvät ylimmän tason valikot. Voit avata valikon painamalla haluamasi toiminnon valikkopainiketta.

- Skannausvalikko: Näyttää luettelon kohteista, kuten HP Photo and Imaging ohjelmiston.
- **Faksivalikko:** faksi- tai pikavalintanumeron syöttäminen tai Faksivalikon avaaminen. Valikkovaihtoehtojen avulla voit
  - muuttaa tarkkuutta
  - vaalentaa tai tummentaa
  - lähettää ajastettuja fakseja
  - määrittää uusia oletusasetuksia.
  - Kopiointivalikko: valikkovaihtoehtojen avulla voit
    - määrittää kopioiden määrän
    - pienentää tai suurentaa
    - valita tulostusmateriaalin tyypin ja koon.

# Ohjauspaneelin viestien tyypit

Tässä osassa käsitellään seuraavia aiheita:

- <u>Tilaviestit</u>
- Varoitusviestit
- <u>Virheilmoitukset</u>
- <u>Kriittiset virheilmoitukset</u>

# Tilaviestit

Tilaviestit ilmaisevat laitteen nykyisen tilan. Ne ilmoittavat laitteen normaalista toiminnasta, eivätkä ne vaadi käyttäjän toimia. Viestit muuttuvat laitteen tilan muuttuessa.

Aina kun laite on valmis, se ei ole varattuna ja siinä ei ole ratkaisemattomia varoituksia, näyttöön tulee tilasanoma **VALMIS**, kun laitteen virta kytketään.

# Varoitusviestit

Varoitusviestit ilmoittavat tapauksista, jotka vaativat huomiosi, mutta eivät estä laitteen käyttöä. Esimerkki varoitusviestistä on vähäisen musteen määrän varoitus. Nämä viestit näkyvät näytössä, kunnes ongelma on ratkaistu.

## Virheilmoitukset

Virheilmoitukset ilmoittavat toimista, jotka on tehtävä virheen korjaamiseksi. Tällaisia toimia ovat esimerkiksi tulostusmateriaalin lisääminen tai tulostusmateriaalitukoksen poistaminen. Yleensä punainen valvontavalo vilkkuu näiden ilmoitusten yhteydessä. Voit jatkaa tulostusta suorittamalla ensin tarvittavat toimet.

Jos virheilmoituksessa on virhekoodi, paina virtakytkintä sammuttaaksesi laitteen ja kytke se sitten uudelleen päälle. Useimmissa tapauksissa tämä ratkaisee ongelman. Jos viesti ei häviä, laitteesi tarvitsee mahdollisesti huoltoa. Katso lisätietoja kohdasta <u>Tuki ja takuu</u>.

# Kriittiset virheilmoitukset

Kriittiset virheilmoitukset ilmoittavat laiteviasta. Jotkin näistä ilmoituksista voidaan poistaa katkaisemalla virta painamalla virtapainiketta ja kytkemällä virta sitten uudelleen. Jos kriittinen virheilmoitus ei poistuu, laite on toimitettava huoltoon. Lisätietoja on kohdassa <u>Tuki ja takuu</u>.

# Laiteasetusten muuttaminen

Voit muuttaa laitteen asetuksia kahdessa paikassa:

- Muuta asetuksia ohjauspaneelista.
- HP:n ratkaisukeskusistä (Windows) tai HP Device Manageristä (Mac OS). Lisätietoja on kohdassa <u>HP:n valokuva- ja kuvankäsittelyohjelmiston käyttäminen</u>.
- Huomautus Kun määrität asetuksia HP:n ratkaisukeskus -ohjelmassa tai HP Device Manager -ohjelmassa, ohjauspaneelista määritetyt asetukset (kuten skannausasetukset) eivät näy.

#### Asetusten muuttaminen ohjauspaneelista

- Paina ohjauspaneelissa haluamasi toiminnon valikkopainiketta (esimerkiksi Kopiovalikko).
- 2. Valitse muutettava asetus jollakin seuraavista tavoista:
  - Paina ohjauspaneelin painiketta ja säädä sitten arvoa vasemmalla tai oikealla nuolinäppäimellä.
  - Valitse vaihtoehto ohjauspaneelin näytössä olevasta valikosta.
- 3. Valitse haluamasi arvo ja paina sitten OK.

#### Asetusten muuttaminen HP Solution Centerin avulla (Windows)

▲ Lisätietoja on kohdassa HP:n valokuva- ja kuvankäsittelyohjelmiston käyttäminen.

## Asetusten muuttaminen HP:n valokuva- ja kuvankäsittelyohjelmistosta (Mac OS)

- 1. Osoita Dockin HP Device Manager -symbolia.
- 2. Valitse laite avattavasta Devices (Laitteet) -valikosta.
- **3.** Osoita **Information and Settings** (Tiedot ja asetukset) -valikossa kohdetta, jota haluat muuttaa.

Bruomautus Vain HP Officejet J3600 tukee Mac OS -käyttöjärjestelmää.

# HP:n ratkaisukeskuksen käyttäminen (Windows)

Windows-tietokoneessa HP Photosmart -ohjelmisto käynnistetään HP:n ratkaisukeskus -sovelluksen kautta. HP:n ratkaisukeskuksen kautta voit muuttaa tulostusasetuksia, käynnistää faksin ohjatun asennuksen, tilata tarvikkeita ja käyttää käytönaikaista ohjetta.

HP:n ratkaisukeskus -toiminnossa käytettävissä olevat ominaisuudet vaihtelevat järjestelmään asennettujen laitteiden mukaan. HP:n ratkaisukeskus -ohjelma on mukautettu näyttämään valittuun laitteeseen liittyvät kuvakkeet. Jos valitussa laitteessa ei ole tiettyä ominaisuutta, ominaisuuden kuvake ei näy HP:n ratkaisukeskus - ohjelmassa.

Jos tietokoneessa olevassa HP:n ratkaisukeskus -ohjelmassa ei näy ollenkaan kuvakkeita, ohjelman asennuksen aikana on voinut tapahtua virhe. Korjaa virhe poistamalla HP Photosmart -ohjelmiston asennus kokonaan Windowsin Ohjauspaneelin kautta ja asenna sitten ohjelmisto uudelleen. Lisätietoja on laitteen käytönaikaisessa ohjeessa.

Lisätietoja HP:n ratkaisukeskus -ohjelman avaamisesta on kohdassa <u>HP:n valokuva- ja</u> kuvankäsittelyohjelmiston käyttäminen.

# HP:n valokuva- ja kuvankäsittelyohjelmiston käyttäminen

HP:n valokuva- ja kuvankäsittelyohjelmiston avulla voit käyttää monia ominaisuuksia, jotka eivät ole käytettävissä ohjauspaneelissa.

Ohjelmisto on asennettu tietokoneeseesi. Lisätietoja on laitteen mukana toimitetussa asennusoppaassa.

HP:n valokuva- ja kuvankäsittelyohjelmiston käynnistämistapa vaihtelee käyttöjärjestelmän mukaan. Jos tietokoneen käyttöjärjestelmä on esimerkiksi Windows, HP:n valokuva- ja kuvankäsittelyohjelmisto käynnistetään HP Photosmart -ohjelmiston ikkunasta. Macintosh-tietokoneessa HP:n valokuva- ja kuvankäsittelyohjelma käynnistetään HP Photosmart Studio -ikkunasta. Aloitusikkunasta voit käynnistää HP:n valokuva- ja kuvankäsittelyohjelmiston ja käyttää sen toimintoja ja palveluita.

## HP Photosmart -ohjelmiston avaaminen Windows-tietokoneessa

- 1. Toimi jollakin seuraavista tavoista:
  - Kaksoisnapsauta Windowsin työpöydällä olevaa HP Photosmart -ohjelmiston kuvaketta.
  - Napsauta Windowsin tehtäväpalkin oikeassa reunassa olevan ilmaisinalueen HP Digital Imaging Monitor -kuvaketta.
  - Valitse Käynnistä-valikosta Ohjelmat tai Kaikki ohjelmat. Valitse sitten HP ja valitse vielä HP Photosmart -ohjelmisto.
- 2. Jos asennettuna on useita HP-laitteita, valitse laitteen nimeä vastaava välilehti.
  - Buomautus Windows-tietokoneessa HP Photosmart -ohjelmiston käytettävissä olevat ominaisuudet vaihtelevat asennettujen laitteiden mukaan. Ohjelmisto on mukautettu näyttämään valittuun laitteeseen liittyvät kuvakkeet. Jos valitussa laitteessa ei ole tiettyä ominaisuutta, ominaisuuden kuvake ei näy ohjelmistossa.
  - Vihje Jos tietokoneessa olevassa HP Photosmart -ohjelmassa ei näy ollenkaan kuvakkeita, ohjelman asennuksen aikana on saattanut tapahtua virhe. Korjaa virhe poistamalla HP Photosmart -ohjelmisto -ohjelmisto kokonaan Windowsin Ohjauspaneelin kautta ja asenna sitten ohjelmisto uudelleen.

## HP Photosmart Studio -ohjelmiston avaaminen Macintosh-tietokoneessa

 Osoita Dockin HP Photosmart Studio -symbolia. HP Photosmart Studio -ikkuna avautuu.

Brite Huomautus Vain HP Officejet J3600 tukee Mac OS -käyttöjärjestelmää.

- Valitse HP Photosmart Studio -ohjelmiston tehtäväpalkista Devices (Laitteet). HP Device Manager -ikkuna tulee näyttöön.
- Valitse laite Device (Laite) -pudotusvalikosta. Täältä voit skannata, lähettää fakseja, tuoda asiakirjoja ja tehdä huoltotoimia, kuten tarkistaa tulostuskasettien mustetason.
  - Brown autus Macintosh-tietokoneessa HP Photosmart Studio -sovelluksen käytettävissä olevat ominaisuudet vaihtelevat valitun laitteen mukaan.
  - Vihje Kun HP Photosmart Studio -ohjelmisto on avoinna, voit käyttää Dockin pikakuvakkeita valitsemalla Dockin HP Photosmart Studio -symbolin ja pitämällä hiiren painiketta painettuna.

# Teksti ja symbolit

Voit kirjoittaa tekstiä ja symboleja ohjauspaneelin näppäimistöllä.

Voit kirjoittaa symboleja ohjauspaneelin näppäimistöllä myös, kun valitset faksi- tai puhelinnumeroa. Kun laite valitsee numeroa, se tulkitsee symbolin ja suorittaa tarvittavat toimet. Jos esimerkiksi lisäät yhdysmerkin faksinumeroon, laite pitää tauon ennen numeron loppuosan valitsemista. Tauko on hyödyllinen, jos yhteys pitää muodostaa ulkoiseen linjaan ennen faksinumeron valitsemista.

Bartin Huomautus Jos haluat lisätä faksinumeroon symbolin, esimerkiksi yhdysmerkin, käytä ohjauspaneelin näppäimistöä.

# Numeroiden ja tekstin kirjoittaminen ohjauspaneelin näppäimistöllä

Ohjauspaneelin näppäimistöllä voi kirjoittaa tekstiä tai symboleja.

Kun olet valmis, tallenna teksti painamalla OK-painiketta.

## Tekstin kirjoittaminen

1. Paina nimen kirjaimia vastaavia näppäimistön näppäimiä. Esimerkiksi kirjaimet a, b ja c vastaavat numeroa 2, kuten seuraavassa painikkeessa näkyy.



- Vihje Voit selata käytettävissä olevia merkkejä painamalla painiketta useita kertoja. Valittavissa voi olla myös muita kuin näppäimistössä näkyviä erikoismerkkejä kieli- ja maa/alue-asetuksen mukaan.
- 2. Kun haluttu kirjain on näytössä, odota, kunnes kohdistin siirtyy automaattisesti oikealle, tai paina oikeaa nuolipainiketta. Paina nimen seuraavaa kirjainta vastaavaa numeroa. Paina painiketta niin monta kertaa, että näyttöön tulee oikea kirjain. Sanan ensimmäinen kirjain kirjoitetaan automaattisesti isolla kirjaimella.

## Välilyönnin, tauon tai symbolin kirjoittaminen

- Jos haluat lisätä välilyönnin, paina Väli-painiketta.
- Jos haluat lisätä tauon, paina Uudelleenv./Tauko. Numerojonoon lisätään yhdysmerkki.
- Voit lisätä symbolin, esimerkiksi merkin @, painamalla Merkit-painiketta useita kertoja. Seuraavat symbolit ovat käytettävissä: tähti (\*), yhdysmerkki (-), et-merkki (&), piste (.), vinoviiva (/), sulut (), heittomerkki ('), yhtäsuuruusmerkki (=), ristikkomerkki (#), ät-merkki (@), alaviiva (\_), plusmerkki (+), huutomerkki (!), puolipiste (;), kysymysmerkki (?), pilkku (,), kaksoispiste (:), prosenttimerkki (%) ja tilde (~).

# Kirjaimen, numeron tai symbolin poistaminen

▲ Jos teet virheen, poista teksti painamalla vasenta nuolipainiketta ja kirjoita sitten uudelleen.

# Faksinumeroiden valinnassa käytettävissä olevat symbolit

Jos haluat kirjoittaa symbolin, esimerkiksi \*, selaa symboliluetteloa painamalla **Merkit**painiketta useita kertoja. Seuraavassa taulukossa ovat symbolit, joita voi käyttää faksitai puhelinnumerosarjassa, faksin ylätunnistetiedoissa ja pikavalinnoissa.

Käytettävis- sä olevat symbolit	Kuvaus	Käyttökohde
*	Näyttöön tulee tähtisymboli, kun sitä tarvitaan numerosarjassa.	Faksin ylätunnisteen nimi, pikavalintojen nimet, pikavalintanumerot, faksi- tai puhelinnumerot ja näyttövalinnat
-	Kun käytetään automaattista valintaa, laite lisää numerosarjaan tauon.	Faksin ylätunnisteen nimi, faksin ylätunnisteen numero, pikavalintojen nimet, pikavalintanumerot ja faksi- tai puhelinnumerot
()	Vasen tai oikea sulkumerkki erottelee numerot, kuten suuntanumerot, mikä helpottaa lukemista. Nämä symbolit eivät vaikuta numeron valintaan.	Faksin ylätunnisteen nimi, faksin ylätunnisteen numero, pikavalintojen nimet, pikavalintanumerot ja faksi- tai puhelinnumerot
W	Kun käytetään automaattista valintaa, W määrittää laitteen odottamaan valintaääntä ennen numerovalinnan jatkamista.	Pikavalintanumerot ja faksi- tai puhelinnumerot
R	R toimii automaattisessa valinnassa samoin kuin puhelimen katkosnäppäin.	Pikavalintanumerot ja faksi- tai puhelinnumerot
+	Lisää plusmerkin. Tämä symboli ei vaikuta numeron valintaan.	Faksin ylätunnisteen nimi, faksin ylätunnisteen numero, pikavalintojen nimet, pikavalintanumerot ja faksi- tai puhelinnumerot

# Alkuperäisten asiakirjojen lisääminen

Voit ladata alkuperäisen asiakirjan kopiointia, faksausta tai skannausta varten automaattiseen asiakirjansyöttölaitteeseen. Alkuperäiset asiakirjat, jotka on ladattu automaattiseen asiakirjansyöttölaitteeseen syöttyvät automaattisesti laitteeseen.

- △ Varoitus Vältä valokuvien lataamista automaattiseen asiakirjansyöttölaitteeseen, jos ilmankosteus on suuri ja lämpötila korkea. Valokuvat saattavat tukkeutua laitteeseen ja vahingoittua.
- ☆ Vihje Aseta valokuvat läpinäkyvään valokuvataskuun ennen lataamista, jotta ne eivät naarmuuntuisi tai vahingoittuisi muuten.

# Alkuperäiskappaleiden asettaminen automaattiseen asiakirjansyöttölaitteeseen

Voit kopioida, skannata tai lähettää faksina yksi- tai monisivuisen A4-, Letter- tai Legalkokoisen asiakirjan asettamalla sen asiakirjansyöttölaitteen lokeroon. Asiakirjojen syöttölokeroon mahtuu enintään 20 arkkia Letter- tai A4-kokoista paperia tai 15 arkkia Legal-kokoista paperia.

## Alkuperäiskappaleiden asettaminen syöttölokeroon

- Aseta alkuperäiskappale syöttölokeroon tulostettava puoli alaspäin. Aseta paperit siten, että ne syöttyvät laitteeseen yläreuna edellä. Liu'uta materiaalia automaattisen asiakirjansyöttölaitteen sisään, kunnes kuulet merkkiäänen tai näet näytössä viestin, joka ilmoittaa, että ladatut paperit on havaittu.
  - ☆ Vihje Myös asiakirjansyöttölaitteen lokeroon painettu kaavio opastaa alkuperäiskappaleiden lisäämisessä asiakirjansyöttölaitteen lokeroon.



2. Siirrä paperipinon ohjaimia sisäänpäin, kunnes ne ovat paperipinon vasenta ja oikeaa reunaa vasten.

# Tulostusmateriaalin valitseminen

Laite on suunniteltu tulostamaan useimmille toimistopaperityypeille. Kokeile useita tulostusmateriaalityyppejä, ennen kuin hankit suuria määriä tiettyä materiaalia. Käytä HP-tulostusmateriaaleja parhaan tulostuslaadun takaamiseksi. Lisätietoja HP:n tulostusmateriaaleista on HP:n Web-sivustossa osoitteessa <u>www.hp.com</u>.

# Tulostusmateriaalin valintaa ja käyttöä koskevia vihjeitä

Noudattamalla seuraavia ohjeita tulostuksen laatu on paras mahdollinen.

- Käytä aina tulostusmateriaalia, joka vastaa laitteen vaatimuksia. Lisätietoja on kohdassa <u>Tuettujen tulostusmateriaalien tiedot</u>.
- Lataa lokeroon vain yhtä tulostusmateriaalia kerrallaan.
- Lataa materiaali tulostuspuoli alaspäin ja kohdista lokeron oikean ja vasemman reunan mukaisesti. Katso lisätietoja kohdasta <u>Lataa tulostusmateriaali</u>.
- Älä täytä lokeroa liian täyteen. Katso lisätietoja kohdasta <u>Tuettujen</u> <u>tulostusmateriaalien tiedot</u>.
- Voit ehkäistä paperitukoksia, laadun heikkenemistä ja muita tulostusongelmia välttämällä seuraavia tulostusmateriaaleja:
  - moniosaiset lomakkeet
  - vahingoittunut, käpristynyt tai ryppyinen tulostusmateriaali
  - aukkoja tai reikiä sisältävä tulostusmateriaali

- voimakkaasti kuvioitu, kohokuvioitu tai mustetta huonosti imevä tulostusmateriaali
- liian kevyt tai helposti venyvä tulostusmateriaali.

## Kortit ja kirjekuoret

- Älä käytä erittäin liukaspintaisia kirjekuoria tai tarralla, lukitussoljella tai osoiteikkunalla varustettuja kirjekuoria. Älä myöskään käytä paksuja, epäsäännöllisiä tai kulmista käpristyneitä kortteja ja kirjekuoria äläkä kortteja ja kirjekuoria, jotka ovat muutoin vahingoittuneet.
- Käytä tiiviitä kirjekuoria ja varmista, että kirjekuorten taitot ovat terävät.
- Aseta kirjekuoret suljinläppä ylöspäin.

#### Valokuvatulostusmateriaali

- Käytä Paras-laatua valokuvien tulostukseen. Ota huomioon, että tätä tulostuslaatua käytettäessä tulostus kestää kauemmin, sillä tulostukseen tarvitaan suurempi määrä tietokoneen muistia.
- Poista tulostetut arkit ja siirrä ne sivuun kuivumaan. Märkien tulosteiden pinoaminen saattaa aiheuttaa värien leviämistä.

#### Kalvot

- Aseta kalvot lokeroon karkea puoli alaspäin ja liimanauha laitteen takaosaan suunnattuna.
- Käytä kalvojen tulostuksessa Normaali-tilaa. Tätä tulostustilaa käytettäessä tulosteella on aikaa kuivua ja tuloste ehtii varmasti kuivua täysin, ennen kuin seuraava tuloste tulee lokeroon.
- Poista tulostetut arkit ja siirrä ne sivuun kuivumaan. Märkien tulosteiden pinoaminen saattaa aiheuttaa värien leviämistä.

#### Erikoiskokoiset tulostusmateriaalit

- · Käytä vain laitteen tukemia erikoiskokoisia tulostusmateriaaleja.
- Jos sovellus tukee erikoiskokoisia tulostusmateriaaleja, määritä tulostusmateriaalin koko sovelluksen avulla ennen asiakirjan tulostusta. Jos sovellus ei tue tätä, määritä koko tulostinajurissa. Kun aiemmin luotuja asiakirjoja tulostetaan erikoiskokoiselle tulostusmateriaalille, asiakirja on ehkä muotoiltava uudelleen.

# Tuettujen tulostusmateriaalien tiedot

Valitse laitteeseesi sopiva tulostusmateriaali seuraavien taulukoiden avulla ja määritä, mitkä toiminnot ovat valittavissa materiaalia käytettäessä.

- <u>Tuetut koot</u>
- <u>Tuetut tulostusmateriaalityypit ja -painot</u>

#### Tuetut koot

Brown HP Officejet J3600 tukee kaikkia alla olevassa taulukossa lueteltuja tulostusmateriaaleja. HP Officejet J3500 tukee vain paperia.

Тууррі	Koko
Paperi	A4: 210 x 297 mm
	Legal: 216 x 356 mm
	B5–JIS: 182 x 257 mm
Kirjekuoret	U.S. nro 10: 105 x 241 mm
	A2: 111 x 146 mm
	DL: 110 x 220 mm
	C6: 114 x 162 mm
Kalvo	Letter: 216 x 279 mm
	A4: 210 x 297 mm
Premium-valokuvapaperi	10 x 15 cm
	Letter: 216 x 280 mm
	A4: 210 x 297 mm
Kortit	Arkistokortti: 127 x 203 mm
	A4: 210 x 297 mm
Tarrat	Letter: 216 x 279 mm
	A4: 105 x 149 mm
Mukautettu	102 x 152 mm - 216 x 356 mm

# Tuetut tulostusmateriaalityypit ja -painot

Brown HP Officejet J3600 tukee kaikkia alla olevassa taulukossa lueteltuja tulostusmateriaaleja. HP Officejet J3500 tukee vain tavallista ja legal-paperia.

Тууррі	Paperin paino	Syöttölokero*	Tulostelokero **	Asiakirjan- syöttölokero
Tavallinen paperi	60–90 g/m <sup>2</sup>	enintään 100	enintään 20	enintään 20
		(7,3 kg paperia)	(60 g/m²:n paperia)	
Legal-koon paperi	75–90 g/m²	enintään 100	enintään 20	enintään 15
		(7,3 kg paperia)	(7,3 kg paperia)	
Kortit	enintään 200 g/ m² (arkistokort.)	20	10	Ei käytettävissä
Kirjekuoret	75–90 g/m²	10	10	Ei käytettävissä
Kalvo	Ei käytettävissä	25	enintään 10	Ei käytettävissä
Tarrat	Ei käytettävissä	enintään 20	enintään 10	Ei käytettävissä
4 x 6 tuuman valokuvapaperi	korkeintaan 34 kg (280 gsm)	30	20	Ei käytettävissä
8,5 x 11 tuuman valokuvapaperi	Ei käytettävissä	40	20	Ei käytettävissä

\* Maksimikapasiteetti Syöttölokeroon voi ladata korkeintaan 10 mm korkuisen paperipinon.

\*\* Tulostelokeron kapasiteettiin vaikuttaa käyttämäsi paperin tyyppi ja musteen määrä. HP suosittelee, että tulostelokero tyhjennetään usein.

# Vähimmäismarginaalien asettaminen

Ĩ	Huomautus	HP Officejet	J3500 ei tue	kirjekuoria	ja kortte	ja.
---	-----------	--------------	--------------	-------------	-----------	-----

	Ylä (etureuna)	Alaosa (takareuna)	Vasen ja oikea marginaali		
U.S. (Letter, Legal, Executive)	1,5 mm	12,7 mm	6,4 mm		
ISO (A4, A5) ja JIS (B5)	1,8 mm	12,7 mm	3,2 mm		
Kirjekuoret	3,2 mm	3,2 mm	1 mm		
Kortit	1 mm	12,7 mm	3,2 mm		

# Lataa tulostusmateriaali

Tämä osio kuvaa, miten laitteeseen ladataan erityyppistä ja -kokoista paperia kopiointia, tulostamista ja faksausta varten.

Vihje Säilytä paperiarkit tasaisella alustalla suljettavassa pakkauksessa, jotta ne eivät käpristy, rypisty, repeydy tai taitu. Jos paperia ei säilytetä oikein, suuret lämpötilan ja kosteuden vaihtelut saattavat käpristää paperia ja tehdä siitä käyttökelvotonta.

Tässä osassa käsitellään seuraavia aiheita:

- <u>Täysikokoisen paperin lisääminen</u>
- <u>10 x 15 cm:n (4 x 6 tuuman) valokuvapaperin lisääminen</u>
- <u>Arkistokorttien lisääminen</u>
- <u>Kirjekuorien lisääminen</u>
- <u>Muiden paperityyppien lisääminen</u>

# Täysikokoisen paperin lisääminen

Voit lisätä laitteen syöttölokeroon useita erityyppisiä Letter-, A4- tai Legal-koon papereita.

## Täysikokoisen paperin lisääminen

1. Liu'uta paperin leveysohjain uloimpaan asentoon.



2. Käännä tulostelokeron jatketta ylös itseäsi kohti.



Bruomautus Jos käytät Legal-kokoista paperia, jätä lokeron jatke kiinni.

- **3.** Tasaa papereiden reunat kopauttamalla paperipinoa tasaisella pinnalla. Tarkista sitten, että
  - paperit eivät ole repeytyneitä, pölyisiä tai ryppyisiä eivätkä paperien reunat ole käpristyneet tai taittuneet
  - kaikki pinossa olevat arkit ovat samankokoisia ja -tyyppisiä.

 Pane paperipino paperilokeroon siten, että pinon lyhyt reuna osoittaa eteenpäin ja arkkien tulostuspuolet ovat alaspäin. Työnnä paperipino lokeroon niin pitkälle, kuin se menee.



- △ Varoitus Varmista, että laite ei ole käytössä eikä siitä kuulu ääniä, kun lataat paperia syöttölokeroon. Jos laite huoltaa tulostuskasetteja tai suorittaa muuta tehtävää, laitteen sisällä oleva paperinpidike ei ehkä ole paikallaan. Saatat työntää paperin liian pitkälle eteenpäin, minkä seurauksena laite syöttää tyhjiä sivuja.
- ☆ Vihje Jos käytät kirjelomaketta, aseta sivun yläosa eteenpäin ja tulostettava puoli alaspäin. Myös paperilokeroon painettu kaavio opastaa täysikokoisen paperin ja kirjelomakkeiden lisäämisessä.
- **5.** Siirrä paperipinon leveysohjaimia sisäänpäin, kunnes ne ovat paperipinon reunoja vasten.

Älä täytä syöttölokeroa liian täyteen. Varmista, että paperipino mahtuu syöttölokeroon eikä se ole paperin leveysohjainta korkeampi.



# 10 x 15 cm:n (4 x 6 tuuman) valokuvapaperin lisääminen

(vain HP Officejet J3600)

Voit ladata laitteen syöttölokeroon 10 x 15 cm:n kokoista valokuvapaperia. Saat parhaan tuloksen käyttämällä 10 x 15 cm:n HP Premium Plus Photo -paperia tai HP Premium Photo -paperia.

Vihje Säilytä paperiarkit tasaisella alustalla suljettavassa pakkauksessa, jotta ne eivät käpristy, rypisty, repeydy tai taitu. Jos paperia ei säilytetä oikein, suuret lämpötilan ja kosteuden vaihtelut saattavat käpristää paperia ja tehdä siitä käyttökelvotonta. Saat parhaan lopputuloksen, kun määrität paperityypin ja -koon ennen kopioimista tai tulostamista.

## Repäisynauhallisen 10 x 15 cm:n valokuvapaperin lisääminen syöttölokeroon

- 1. Poista kaikki paperi syöttölokerosta.
- Pane valokuvapaperipino syöttölokeron oikeaan reunaan lyhyt reuna edellä ja tulostuspuoli alaspäin. Työnnä valokuvapaperipino lokeroon niin pitkälle kuin se menee.

Aseta valokuvapaperi niin, että repäisynauhat ovat lähimpänä itseäsi.

- Vihje Pienikokoisen valokuvapaperin lisäämistä helpottavat myös syöttölokeroon kaiverretut paperinohjaimet.
- **3.** Siirrä paperipinon leveysohjaimia sisäänpäin, kunnes ne ovat valokuvapaperin reunoja vasten.

Älä täytä syöttölokeroa liian täyteen. Varmista, että paperipino mahtuu syöttölokeroon eikä se ole paperin leveysohjainta korkeampi.



# Arkistokorttien lisääminen

(vain HP Officejet J3600)

Voit ladata syöttölokeroon arkistokortteja tulostaaksesi muistilappuja, reseptejä ja muita tietoja.

Saat parhaan lopputuloksen, kun määrität paperityypin ja -koon ennen kopioimista tai tulostamista.

# Arkistokorttien lisääminen syöttölokeroon

- 1. Poista kaikki paperi syöttölokerosta.
- 2. Pane korttipino syöttölokeron oikeaan reunaan tulostuspuoli alaspäin. Työnnä korttipino lokeroon niin pitkälle kuin se menee.
- **3.** Siirrä paperipinon leveysohjaimia sisäänpäin, kunnes ne ovat korttipinon reunoja vasten.

Älä täytä syöttölokeroa liian täyteen. Varmista, että korttipino mahtuu syöttölokeroon eikä se ole paperin leveysohjainta korkeampi.



# Kirjekuorien lisääminen

(vain HP Officejet J3600)

Voit lisätä laitteen syöttölokeroon yhden tai useampia kirjekuoria. Älä käytä kirjekuoria, jotka on valmistettu kiiltävästä materiaalista tai joissa on kohokuvioita, hakasia tai ikkuna.

Buomautus Tekstinkäsittelyohjelman ohjetiedostoissa on tarkat tiedot siitä, miten teksti muotoillaan kirjekuoriin tulostamista varten. Saat parhaat tulokset tulostamalla kirjekuorien palautusosoitteet tarroille.

# Kirjekuorien lataaminen syöttölokeroon

- 1. Poista kaikki paperi syöttölokerosta.
- Aseta vähintään yksi kirjekuori syöttölokeron oikeaan reunaan siten, että kirjekuoren läppä aukeaa ylös ja vasemmalle. Työnnä kirjekuoripino lokeroon niin pitkälle, kuin se menee.
  - ☆ Vihje Myös paperilokeroon painettu kaavio opastaa kirjekuorien lisäämisessä.
- Siirrä paperipinon leveysohjaimia sisäänpäin, kunnes ne ovat kirjekuoripinon reunoja vasten.

Älä täytä syöttölokeroa liikaa. Varmista, että kirjekuoripino mahtuu syöttölokeroon ja että se ei ulotu paperin leveysohjaimen yläreunan yläpuolelle.



# Muiden paperityyppien lisääminen

(vain HP Officejet J3600)

Seuraavien paperilaatujen lisääminen vaatii erityistä tarkkuutta.

Huomautus Kaikkia paperikokoja ja -tyyppejä ei voida käyttää laitteen kaikkien toimintojen yhteydessä. Jotkin paperikoot ja -tyypit ovat käytettävissä vain, jos tulostustyö käynnistetään sovelluksen Tulosta-valintaikkunasta. Ne eivät ole käytettävissä tulostettaessa tai faksatessa. Pelkästään sovelluksesta tulostamiseen soveltuvat paperit on merkitty seuraavaan taulukkoon.

# HP Premium Inkjet -kalvot ja HP Premium Plus Inkjet -kalvot

- ▲ Kalvossa on valkoinen kalvoraita, jossa on nuolia ja HP-logo. Aseta kalvo laitteeseen siten, että raitapuoli on ylöspäin ja osoittaa eteenpäin.
  - Huomautus Tuote ei tunnista paperikokoa ja -tyyppiä automaattisesti. Varmista paras mahdollinen lopputulos määrittämällä paperityypiksi kalvo ennen kalvolle tulostamista tai kopioimista.

# HP:n silitettävät siirtokuvat (vain tulostukseen)

- Varmista ennen käyttöä, että siirtokuva-arkki on tasainen. Älä käytä käpristyneitä arkkeja.
  - Vihje Ehkäise käpristymistä säilyttämällä siirtokuva-arkit avaamattomassa alkuperäispakkauksessa siihen asti, kunnes niitä käytetään.
- 2. Etsi sininen raita siirtoarkin kääntöpuolelta (jolle ei tulosteta) ja syötä arkit laitteeseen yksi kerrallaan siten, että sininen raita on ylöspäin.

# HP:n onnittelukortti, HP:n valokuvaonnittelukortti tai HP:n pintakäsitelty onnittelukortti (vain tulostukseen)

- ▲ Aseta HP:n onnittelukortit paperilokeroon pienissä pinoissa tulostuspuoli alaspäin. Työnnä korttipino lokeroon niin pitkälle kuin se menee.
  - ☆ Vihje Aseta arkki syöttölokeroon tulostettava puoli alaspäin siten, että tulostusalue on laitteen puolella.

## HP Inkjet -tarra-arkit (vain tulostukseen)

- Käytä aina A4- tai Letter-tarra-arkkeja, jotka on tarkoitettu käytettäviksi HP:n Inkjetlaitteissa (esimerkiksi HP:n Inkjet-tarra-arkit). Älä käytä kahta vuotta vanhempia arkkeja. Kun paperi kulkee laitteen läpi, vanhojen arkkien tarrat saattavat irrota ja aiheuttaa paperitukoksia.
- 2. Varmista arkkipinoa leyhyttämällä, että tarra-arkit eivät ole takertuneet kiinni toisiinsa.
- 3. Pane tarra-arkkipino syöttölokeroon täysikokoisen tavallisen paperin päälle tulostuspuoli alaspäin. Älä syötä tarra-arkkeja arkki kerrallaan.

Saat parhaan lopputuloksen, kun määrität paperityypin ja -koon ennen kopioimista tai tulostamista.

#### Aiheeseen liittyvää

Tulostusmateriaalin valintaa ja käyttöä koskevia vihjeitä

# Tulostaminen erikoismateriaalille ja erikoiskokoiselle materiaalille

(vain HP Officejet J3600)

- <u>Tulostaminen erikoismateriaalille tai mukautetulle materiaalikoolle (Windows).</u>
- <u>Tulostaminen erikoismateriaalille tai mukautetulle materiaalikoolle (Mac OS)</u>

# Tulostaminen erikoismateriaalille tai mukautetulle materiaalikoolle (Windows).

#### Tulostaminen erikoismateriaalille tai mukautetun koon materiaaleille

- 1. Lisää asianmukaista tulostusmateriaalia. Lisätietoja on kohdassa Lataa tulostusmateriaali.
- 2. Avaa asiakirja ja valitse Tiedosto-valikosta Tulosta. Valitse sen jälkeen Asetukset, Ominaisuudet tai Oletusasetukset.

- 3. Valitse Paperi/Ominaisuudet-välilehti.
- 4. Valitse tulostusmateriaalin tyyppi avattavasta Koko-luettelosta.

# Erikoiskokoisen tulostusmateriaalin koon asettaminen:

- a. Napsauta Mukautettu-painiketta.
- b. Anna uudelle erikoiskoolle nimi.
- c. Kirjoita mitat Leveys- ja Pituus-ruutuihin ja valitse sitten Tallenna.
- **d**. Sulje ominaisuus- tai asetusvalintaikkuna valitsemalla kaksi kertaa **OK**. Avaa valintaikkuna uudelleen.
- e. Valitse uusi mukautettu koko.
- **5.** Tulostusmateriaalin valitseminen:
  - a. Valitse avattavasta Tyyppi-luettelosta Lisää.
  - b. Valitse haluamasi tulostusmateriaalin tyyppi ja valitse sitten OK.
- 6. Muuta muita haluamiasi asetuksia ja valitse OK.
- 7. Tulosta asiakirja.

# Tulostaminen erikoismateriaalille tai mukautetulle materiaalikoolle (Mac OS)

## Tulostaminen erikoismateriaalille tai mukautetun koon materiaaleille

- 1. Lisää asianmukaista tulostusmateriaalia. Lisätietoja on kohdassa <u>Lataa</u> tulostusmateriaali.
- 2. Valitse File (Arkisto) -valikosta Page Setup (Arkin määrittely).
- 3. Valitse tulostusmateriaalin koko.
- 4. Erikoiskokoisen tulostusmateriaalin koon asettaminen:
  - a. Osoita **Paper Size** (Paperikoko) -pudotusvalikosta **Manage Custom Sizes** (Erikoiskokojen hallinta).
  - **b**. Osoita **New** (Uusi) ja kirjoita uuden koon nimi **Paper Size Name** (Paperikoon nimi) -ruutuun.
  - c. Kirjoita paperin mitat **Width** (Leveys)- ja **Height** (Korkeus) -kohtiin ja määritä marginaalit.
  - d. Osoita Done (Valmis) tai OK ja valitse sitten Save (Tallenna).
- Valitse File (Arkisto) -valikosta Page Setup (Arkin määrittely) ja valitse sitten uusi mukautettu koko.
- 6. Valitse OK.
- 7. Valitse File (Arkisto) -valikossa Print (Tulosta).
- 8. Avaa Paper Handling (Paperinkäsittely) -paneeli.
- 9. Valitse Destination Paper Size (Kohdepaperikoko) -kohdasta Scale to fit paper size (Skaalaa paperin koon mukaan) -välilehti ja valitse sitten mukautettu paperikoko.
- 10. Muuta muita haluamiasi asetuksia ja osoita sitten OK tai Print (Tulosta).

# Pikavalintanumeroiden määrittäminen

Voit luoda usein käytetyille faksinumeroille pikavalintanumeroita. Pikavalinnoilla voi soittaa määritettyihin numeroihin nopeasti etupaneelin painikkeiden avulla. Viisi ensimmäiseksi tallennettua numeroa vastaavat ohjauspaneelin viittä pikavalintanäppäintä.

# Faksinumeroiden määrittäminen pikavalintanumeroiksi tai ryhmiksi

Voit tallentaa faksinumeroita tai faksinumeroiden ryhmiä pikavalintanumeroiksi. Pikavalinnat 1–5 liitetään ohjauspaneelin niitä vastaaviin pikavalintapainikkeisiin.

Lisätietoja määritettyjen pikavalintanumeroiden luettelon tulostamisesta on kohdassa Pikavalintanumeroiden luettelon tulostaminen ja tarkasteleminen.

## Pikavalintanumeroiden määrittäminen

- HP Photosmart -ohjelmisto (Windows): Avaa HP Photosmart -ohjelmisto ja seuraa käytönaikaisia ohjeita.
- HP Device Manager (Mac OS): Avaa HP Device Manager, valitse Information and Settings (Tiedot ja asetukset) ja valitse sitten avattavasta luettelosta Fax Speed-Dial Settings (Faksin pikavalinta-asetukset).
- Ohjauspaneeli: Paina Asetukset ja valitse sitten Pikavalinnan asetukset vaihtoehto.
  - Merkinnän lisääminen tai muuttaminen: Valitse Yksittäinen pikavalinta tai Ryhmäpikavalinta ja siirry sitten käyttämättömän merkintänumeron kohdalle tai kirjoita numero näppäimistöllä. Kirjoita faksinumero ja valitse sitten OK. Kun numero valitaan numeronäppäimillä, tauot tai muut tarvittavat numerot, kuten maakoodit, PBX-järjestelmän ulkoisten numeroiden tunnuskoodit (tavallisesti 9 tai 0) tai kaukopuheluiden etunumerot, on myös annettava. Kirjoita nimi ja paina sitten OK.
  - Yhden merkinnän tai kaikkien merkintöjen poistaminen: Valitse Poista pikavalinta, ja siirry sitten poistettavan pikavalintanumeron kohdalle nuolipainikkeilla ja paina OK.

#### Pikavalintaryhmän määrittäminen

Jos lähetät säännöllisesti fakseja käyttämällä samaa faksinumeroiden ryhmää, voit yksinkertaistaa lähettämistä määrittämällä ryhmälle pikavalintanumeron. Ryhmän pikavalintanumeron voi liittää ohjauspaneelin pikavalintapainikkeeseen.
Ryhmän jäsenen pitää olla pikavalintaluettelon jäsen, ennen kuin jäsenen voi lisätä pikavalintaryhmään. Kuhunkin ryhmään voi lisätä enintään 20 faksinumeroa (ja kussakin faksinumerossa voi olla enintään 50 merkkiä).

- HP Photosmart -ohjelmisto (Windows): Avaa HP Photosmart -ohjelmisto ja seuraa käytönaikaisia ohjeita.
- HP Device Manager (Mac OS): Avaa Device Manager (Laitehallinta), valitse Information and Settings (Tiedot ja asetukset) ja valitse sitten avattavasta luettelosta Fax Speed-Dial Settings (Faksin pikavalinta-asetukset).
- Ohjauspaneeli: Paina Asetukset-painiketta ja valitse sitten Pikavalinnan asetukset-vaihtoehto.
  - Ryhmän lisääminen: Valitse Ryhmäpikavalinta, ja valitse sitten määrittämätön pikavalintanumero ja paina OK. Siirry poistettavan pikavalintanumeron kohdalle nuolipainikkeilla ja valitse se painamalla OK (pikavalintanumeron kohdalle tulee valintamerkki). Toista tämä toimenpide ryhmäpikavalintaan lisättävien numeroiden kohdalla. Kun toimenpide on valmis, valitse Valinta tehty -asetus ja paina sitten OK Näppäile ryhmäpikavalinnan nimi näytön näppäimistöä käyttämällä ja valitse sitten Valmis.
  - Merkintöjen lisääminen ryhmään: Valitse Ryhmäpikavalinta, valitse muutettava ryhmäpikavalintanumero ja paina sitten OK. Siirry poistettavan pikavalintanumeron kohdalle nuolipainikkeilla ja valitse se painamalla OK (pikavalintanumeron kohdalle tulee valintamerkki). Toista tämä toimenpide ryhmäpikavalintaan lisättävien numeroiden kohdalla. Kun toimenpide on valmis, valitse Valinta tehty -asetus ja paina sitten OK Valitse ValmisRyhmän nimi näkymässä.
  - Merkinnän poistaminen ryhmästä: Valitse Ryhmäpikavalinta, valitse muutettava ryhmäpikavalintanumero ja paina sitten OK. Siirry poistettavan pikavalintanumeron kohdalle nuolipainikkeilla ja valitse se painamalla OK (pikavalintanumeron kohdalla ei ole enää valintamerkkiä). Toista tämä toimenpide ryhmäpikavalinnasta poistettavien numeroiden kohdalla. Kun toimenpide on valmis, valitse Valinta tehty -asetus ja paina sitten OK Valitse ValmisRyhmän nimi -näkymässä.
  - Ryhmän poistaminen: Valitse **Poista pikavalinta**, ja siirry sitten poistettavan pikavalintanumeron kohdalle nuolipainikkeilla ja paina **OK**.

#### Pikavalintanumeroiden luettelon tulostaminen ja tarkasteleminen

Voit tulostaa luettelon kaikista määritetyistä pikavalintanumeroista tai tarkastella sitä. Luettelon jokainen merkintä sisältää seuraavat tiedot:

- Pikavalintanumero (viisi ensimmäistä merkintää vastaavat ohjauspaneelin viittä pikavalintapainiketta).
- Faksinumeroon tai faksinumeroryhmään liitetty nimi.
- Faksipikavalintaluettelossa faksinumero (tai ryhmän kaikki faksinumerot).

Tarkastele pikavalintaluetteloa.

- HP Device Manager (Mac OS): Avaa Device Manager (Laitehallinta), valitse Information and Settings (Tiedot ja asetukset) ja valitse sitten avattavasta luettelosta Fax Speed-Dial Settings (Faksin pikavalinta-asetukset).
- HP Photosmart -ohjelmisto (Windows): Avaa HP Photosmart -ohjelmisto ja seuraa käytönaikaisia ohjeita.

# 3 Tulostaminen

Tässä osassa käsitellään seuraavia aiheita:

- <u>Tulostusasetusten muuttaminen</u>
- Tulostus paperin molemmille puolille (kaksipuolinen tulostus)
- <u>Tulostustyön peruuttaminen</u>

# Tulostusasetusten muuttaminen

Tulostusasetuksia (kuten tulostusmateriaalin kokoa tai tyyppiä) voi muuttaa sovelluksen tai tulostinajurin avulla. Sovelluksen avulla tehdyt muutokset ohittavat tärkeysjärjestyksessä tulostinajurin avulla tehdyt muutokset. Ajurissa määritetyt oletusasetukset kuitenkin palautuvat, kun sovellus suljetaan.

Huomautus Jos haluat määrittää tulostusasetukset kaikkia tulostustöitä varten, tee muutokset tulostinajurissa.

Saat lisätietoja Windows-tulostinajurin toiminnoista ajurin online-ohjeesta. Lisätietoja tietyllä sovelluksella tulostamisesta on sovelluksen mukana toimitetuissa ohjekirjoissa.

#### Nykyisten töiden asetusten muuttaminen sovelluksesta (Windows)

#### Asetusten muuttaminen

- 1. Avaa asiakirja, jonka haluat tulostaa.
- 2. Valitse Tiedosto-valikosta Tulosta ja sitten Asetukset, Ominaisuudet tai Oletusasetukset. (Tietyt vaihtoehdot määräytyvät käytettävän sovelluksen mukaan.)
- 3. Muuta haluamasi asetukset ja valitse OK, Tulosta tai muu vastaava komento.
  - Bruomautus Valittavina olevat asetukset riippuvat laitteen mallista.

#### Kaikkien tulevien töiden asetusten muuttaminen (Windows)

#### Asetusten muuttaminen

 Napsauta Käynnistä-painiketta, valitse Asetukset ja sitten Tulostimet tai Tulostimet ja faksit.

tai

Napsauta **Käynnistä**-painiketta, valitse **Ohjauspaneeli** ja kaksoisnapsauta sitten **Tulostimet**.

- 2. Napsauta tulostimen kuvaketta hiiren kakkospainikkeella, valitse Ominaisuudet ja valitse sitten Asiakirjan oletusasetukset tai Tulostuksen oletusasetukset.
- 3. Muuta haluamasi asetukset ja valitse OK.

Brue Huomautus Valittavina olevat asetukset riippuvat laitteen mallista.

#### Asetusten muuttaminen (Mac OS)

#### Asetusten muuttaminen

- 1. Valitse File (Arkisto) -valikosta Page Setup (Arkin määrittely).
- 2. Muuta haluamasi asetukset (esimerkiksi paperikoko) ja valitse OK.
- 3. Valitse File (Tiedosto) -valikosta Print (Tulosta) avataksesi tulostinohjaimen.
- Muuta haluamasi asetukset (esimerkiksi tulostusmateriaalin koko) ja valitse OK tai Print (Tulosta).

Bruomautus Valittavina olevat asetukset riippuvat laitteen mallista.

# Tulostus paperin molemmille puolille (kaksipuolinen tulostus)

Windows-tulostinohjaimella voi tulostaa tulostusmateriaalin kummallekin puolelle kääntämällä materiaalin manuaalisesti toisin päin ja syöttämällä sen sitten uudelleen tulostimeen.

Mac OS -käyttöjärjestelmässä voi tulostaa arkin molemmille puolille tulostamalla ensin parittomat sivut, kääntämällä arkit toisin päin ja tulostamalla sitten parilliset sivut. Vain HP Officejet J3600 tukee Mac OS -käyttöjärjestelmää.

- Paperin molemmille puolille tulostamisen perusohjeet
- <u>Kaksipuolinen tulostus</u>

#### Paperin molemmille puolille tulostamisen perusohjeet

- Käytä aina tulostusmateriaalia, joka vastaa laitteen vaatimuksia. Lisätietoja on kohdassa <u>Tuettujen tulostusmateriaalien tiedot</u>.
- Älä tulosta kalvojen, kirjekuorien, valokuvapaperin, kiiltävän tulostusmateriaalin tai painoltaan alle 16 lb (60 g/m<sup>2</sup>) olevien tai yli 28 lb (105 g/m<sup>2</sup>) paperien molemmille puolille. Edellä mainitut materiaalit saattavat aiheuttaa tukoksia.
- Osa tulostusmateriaaleista on suunnattava tietyllä tavalla, kun tulostat sivun molemmille puolille. Tällaisia materiaaleja ovat muun muassa esipainetut paperit ja paperit, joissa on vesileimoja ja valmiiksi lyötyjä reikiä.

#### Kaksipuolinen tulostus

#### Tulostaminen arkin molemmille puolille (Windows)

- 1. Lisää asianmukaista tulostusmateriaalia. Lisätietoja on kohdissa <u>Paperin molemmille</u> puolille tulostamisen perusohjeet ja <u>Lataa tulostusmateriaali</u>.
- 2. Avaa asiakirja ja valitse Tiedosto-valikosta Tulosta. Valitse sen jälkeen Asetukset, Ominaisuudet tai Oletusasetukset.
- 3. Napsauta Toiminnot-välilehteä.
- 4. Valitse Kaksipuolinen tulostus -pudotusvalikko.
- Jotta jokaisen sivun koko voitaisiin sovittaa asiakirjan asetteluun, Säilytä asettelu -valinnan on oltava valittuna. Tämän valinnan poistaminen voi aiheuttaa ylimääräisiä sivunvaihtoja.

- 6. Valitse Käännä sivut ylös -valintaruutu tai poista sen valinta sen mukaan, miten haluat sidonnan. Tulostinajurin kuvissa on esimerkkejä sidonnasta.
- 7. Jos haluat, voit valita vihkon tulostusmuodon avattavasta Vihkoasettelu-luettelosta.
- 8. Muuta muita haluamiasi asetuksia ja valitse OK.
- 9. Tulosta asiakirja.

#### Tulostaminen arkin molemmille puolille (Mac OS)

- 1. Lisää asianmukaista tulostusmateriaalia. Lisätietoja on kohdissa <u>Paperin molemmille</u> puolille tulostamisen perusohjeet ja <u>Lataa tulostusmateriaali</u>.
- 2. Kun asiakirja on avoinna, valitse File (Tiedosto) -valikosta Print (Tulosta).
- **3.** Valitse pudotusvalikosta **Paper Handling** (Paperin käsittely), napsauta **Print: Odd numbered pages** (Tulosta: parittomat sivut), ja paina sitten **Print** (Tulosta).
- 4. Käännä paperi ja tulosta sitten parilliset sivut.

# Tulostustyön peruuttaminen

Voit peruuttaa tulostustyön seuraavilla tavoilla.

- Ohjauspaneeli: Paina X (Peruuta-painike). Tulostimen parhaillaan käsittelemä työ poistetaan. Tämä ei vaikuta muihin jonossa oleviin tulostustöihin.
- Windows: Kaksoisnapsauta tulostimen kuvaketta, joka sijaitsee tietokoneen näytön oikeassa alakulmassa. Valitse haluttu tulostustyö ja paina Delete-näppäintä (Poista) näppäimistöllä.
- Mac OS: Kaksoisosoita tulostinta Printer Setup Utility -apuohjelmassa. Valitse tulostustyö ja osoita Hold (Pysäytä) ja osoita sitten Delete (Poista).

Luku 3

# 4 Kopioiminen

Tässä osassa käsitellään seuraavia aiheita:

- Kopioiden tekeminen ohjauspaneelin avulla
- <u>Kopiointiasetusten muuttaminen</u>
- Kopiomäärän valitseminen
- Kopion paperikoon määrittäminen
- Kopion paperityypin määrittäminen
- Kopiointinopeuden tai -laadun muuttaminen
- Alkuperäiskappaleen sovittaminen Letter- tai A4-koon paperille
- Legal-kokoisen asiakirjan kopioiminen Letter-paperille
- Kopion tummuuden säätäminen
- Kopion epäselvien alueiden parantaminen
- Kopion vaaleiden alueiden parantaminen
- Kopiotyön peruuttaminen

# Kopioiden tekeminen ohjauspaneelin avulla

BY Huomautus HP Officejet J3500 tukee vain mustavalkoisia kopioita tavalliselle paperille.

Voit ottaa laadukkaita kopioita ohjauspaneelin avulla.

#### Kopioiminen ohjauspaneelista

- 1. Varmista, että tulostimen syöttölokerossa on paperia.
- 2. Lataa alkuperäiset asiakirjat automaattista asiakirjansyöttölaitetta käyttäen. Katso lisätietoja kohdasta <u>Alkuperäisten asiakirjojen lisääminen</u>.
- 3. Toimi jollakin seuraavista tavoista:
  - Aloita mustavalkoinen kopiointi painamalla KOPIOI, Musta -painiketta.
  - Aloita värikopiointi painamalla KOPIOI, Väri -painiketta.
  - Binaminen tuottaa mustavalkoisen kopion ja **KOPIOI, Musta** -painikkeen painaminen tuottaa mustavalkoisen kopion ja **KOPIOI, Väri** -painikkeen painaminen värillisen kopion alkuperäisestä asiakirjasta.

## Kopiointiasetusten muuttaminen

BY **Huomautus** HP Officejet J3500 tukee vain mustavalkoisia kopioita tavalliselle paperille.

Voit mukauttaa kopiointiasetuksia siten, että ne sopivat lähes kaikkiin kopiointitöihin.

Bruomautus Useat kopiointitoiminnot voidaan tehdä ohjelmistosta. Lisätietoja saat ohjelmiston ohjeesta.

Kun muutat kopiointiasetuksia, muutokset koskevat vain senhetkistä kopiointityötä. Jos haluat asetusten muuttamisen vaikuttavan kaikkiin tuleviin kopiointitöihin, muutokset on asetettava oletusasetuksiksi.

#### Nykyisten asetusten tallentaminen tulevia tulostustöitä varten

- 1. Tee tarvittavat muutokset Kopiointivalikko-valikon asetuksiin.
- 2. Paina Kopiointivalikko ja paina sitten nuolinäppäimiä, kunnes Määritä uudet asetukset tulee näyttöön.
- 3. Valitse nuolinäppäimiä painamalla Kyllä ja paina sitten OK.

# Kopiomäärän valitseminen

Voit määrittää tulostettavien kopioiden määrän Kopiomäärä-asetuksella.

BY **Huomautus** HP Officejet J3500 tukee vain mustavalkoisia kopioita tavalliselle paperille.

#### Kopioiden määrän määrittäminen ohjauspaneelista

- 1. Varmista, että tulostimen syöttölokerossa on paperia.
- 2. Aseta alkuperäiskappale asiakirjansyöttölaitteen lokeroon tulostettu puoli alaspäin. Aseta paperit lokeroon siten, että ne syöttyvät laitteeseen yläreuna edellä.
- 3. Painele Kopio-alueen Kopiointivalikko-painiketta, kunnes Kopiomäärä-vaihtoehto tulee näkyviin.
- Määritä kopioiden määrä ▶-painikkeella tai näppäimistöllä (ota huomioon enimmäismäärä).

(Kopioiden enimmäismäärä vaihtelee malleittain.)

- ☆ Vihje Kun pidät jompaakumpaa nuolipainiketta alhaalla, kopiomäärä vaihtuu viiden askelin. Tämä helpottaa suurten kopiomäärien valitsemista.
- 5. Valitse KOPIOI, Musta tai KOPIOI, Väri.

# Kopion paperikoon määrittäminen

Voit valita paperikoon laitteessa. Valitun paperikoon pitää vastata syöttölokerossa olevaa paperia.

BY **Huomautus** HP Officejet J3500 tukee vain mustavalkoisia kopioita tavalliselle paperille.

#### Paperikoon määrittäminen ohjauspaneelista

- 1. Painele Kopio-alueen Kopiointivalikko-painiketta, kunnes Kopion paperikoko vaihtoehto tulee näkyviin.
- 2. Paina p-painiketta niin monta kertaan, että näyttöön tulee haluamasi paperikoko.
- 3. Valitse KOPIOI, Musta tai KOPIOI, Väri.

# Kopion paperityypin määrittäminen

Voit määrittää paperityypin laitteessa.

Buomautus HP Officejet J3500 tukee vain mustavalkoisia kopioita tavalliselle paperille.

#### Kopioiden paperityypin määrittäminen ohjauspaneelista

- 1. Painele Kopio-alueen **Kopiointivalikko**-painiketta, kunnes **Paperityyppi**-vaihtoehto tulee näkyviin.
- 2. Paina p-painiketta, kunnes oikea paperityyppi tulee laitteen näyttöön.
- 3. Valitse KOPIOI, Musta tai KOPIOI, Väri.

Katso seuraavasta taulukosta, mikä paperityypin asetus on valittava minkäkin syöttölokeroon lisätyn paperin mukaan.

Paperityyppi	Ohjauspaneelin asetus
Kopiopaperi tai kirjelomake	Tavallinen paperi
HP Bright White -paperi	Tavallinen paperi
HP Premium Plus Photo -valokuvapaperi, kiiltävä	Premium-valokuvapaperi
HP Premium Plus -valokuvapaperi, matta	Premium-valokuvapaperi
10 x 15 cm:n (4 x 6 tuuman) HP Premium Plus - valokuvapaperi	Premium-valokuvapaperi
HP Premium- tai Premium Plus Inkjet -kalvo	Piirtoheitinkalvo
Muut kalvot	Piirtoheitinkalvo
Tavallinen Hagaki	Tavallinen paperi
Kiiltävä Hagaki	Premium-valokuvapaperi
L (vain Japani)	Premium-valokuvapaperi

## Kopiointinopeuden tai -laadun muuttaminen

Laitteessa on kolme kopiointinopeuden ja -laadun asetusta:

- Paras-asetus tuottaa laadukkaimman tulostusjäljen kaikille materiaaleille. Asetus estää vääristymisen (raidoittumisen), jota voi joskus esiintyä tasavärisillä alueilla.
   Paras-asetuksella kopiointi on hitaampaa kuin muilla laatuasetuksilla.
- Normaali-asetus tuottaa hyvän tulostuslaadun, ja se on suositeltava asetus useimpiin kopiointitöihin. Normaali-asetuksella kopiointi on nopeampaa kuin Parasasetuksella, ja se on oletusasetus.
- Nopea-asetuksella kopiointi on nopeampaa kuin Normaali-asetuksella. Tekstin laatu on verrattavissa Normaali-asetuksen tekstin laatuun, mutta kuvat eivät välttämättä ole yhtä laadukkaita. Nopea-asetus kuluttaa vähemmän mustetta ja pidentää siten tulostuskasettien käyttöikää.

BY **Huomautus** HP Officejet J3500 tukee vain mustavalkoisia kopioita tavalliselle paperille.

#### Kopiolaadun muuttaminen ohjauspaneelista

- 1. Varmista, että tulostimen syöttölokerossa on paperia.
- **2.** Aseta alkuperäiskappale asiakirjansyöttölaitteen lokeroon tulostettu puoli alaspäin. Aseta paperit lokeroon siten, että ne syöttyvät laitteeseen yläreuna edellä.
- 3. Painele Kopio-alueen Laatu-painiketta, kunnes haluamasi laatuasetus näkyy korostettuna.
- 4. Valitse KOPIOI, Musta tai KOPIOI, Väri.

# Alkuperäiskappaleen sovittaminen Letter- tai A4-koon paperille

Jos alkuperäiskappaleen kuva tai teksti täyttää koko marginaalittoman arkin, pienennä kuvaa **Sovita sivulle**- tai **Koko sivu 91 %** -toiminnolla. Näin estetään tekstin tai kuvan leikkautuminen arkin reunoissa.



- Vihje Voit myös käyttää Sovita sivulle -asetusta suurentaaksesi pienen valokuvan niin, että se täyttää koko sivun tulostettavan alueen. Laite saattaa jättää paperin reunoihin jonkin verran valkoista varmistaen, että alkuperäisen kuvan suhteet eivät muutu, eivätkä sen reunat rajaudu.
- BY Huomautus HP Officejet J3500 tukee vain mustavalkoisia kopioita tavalliselle paperille.

#### Asiakirjan koon muuttaminen ohjauspaneelista

- 1. Varmista, että tulostimen syöttölokerossa on paperia.
- **2.** Aseta alkuperäiskappale asiakirjansyöttölaitteen lokeroon tulostettu puoli alaspäin. Aseta paperit lokeroon siten, että ne syöttyvät laitteeseen yläreuna edellä.
- 3. Paina Kopio-alueen Pienennä/Suurenna-painiketta.
- 4. Paina 🕨 kunnes Koko sivu 91 % ilmestyy näyttöön.
- 5. Valitse KOPIOI, Musta tai KOPIOI, Väri.

# Legal-kokoisen asiakirjan kopioiminen Letter-paperille

Käyttämällä Legal > Ltr 72 % -asetusta voit pienentää Legal-kokoisen asiakirjan kopion sopimaan Letter-kokoiselle paperille.

Huomautus Tämän esimerkin prosenttiluku Legal > Ltr 72 % ei ehkä täsmää näytössä näkyvän prosenttiluvun kanssa.



Buomautus HP Officejet J3500 tukee vain mustavalkoisia kopioita tavalliselle paperille.

#### Legal-kokoisen asiakirjan kopioiminen Letter-paperille ohjauspaneelin avulla

- 1. Varmista, että tulostimen syöttölokerossa on paperia.
- Aseta Legal-kokoinen asiakirja tulostuspuoli alaspäin asiakirjan syöttölokeroon. Aseta sivu asiakirjan syöttölokeroon siten, että asiakirjan yläreuna menee laitteeseen ensin.
- 3. Paina Kopio-alueen Pienennä/Suurenna-painiketta.
- 4. Paina -painiketta, kunnes näyttöön tulee Legal > Ltr 72 %.
- 5. Valitse KOPIOI, Musta tai KOPIOI, Väri.

### Kopion tummuuden säätäminen

Voit säätää kopioiden kontrastia Vaalea/tumma-asetuksella.

Huomautus HP Officejet J3500 tukee vain mustavalkoisia kopioita tavalliselle paperille.

#### Kopion kontrastin säätäminen ohjauspaneelista

- 1. Varmista, että tulostimen syöttölokerossa on paperia.
- Aseta alkuperäiskappale asiakirjansyöttölaitteen lokeroon tulostettu puoli alaspäin. Aseta paperit lokeroon siten, että ne syöttyvät laitteeseen yläreuna edellä.
- **3.** Painele Kopio-alueen **Kopiointivalikko**-painiketta, kunnes **Vaalea/tumma**-vaihtoehto tulee näkyviin.

- 4. Valitse jompikumpi seuraavista:
  - Tummenna kopiota painamalla painiketta.
  - Vaalenna kopiota painamalla –painiketta.
- 5. Valitse KOPIOI, Musta tai KOPIOI, Väri.

### Kopion epäselvien alueiden parantaminen

**Parannukset**-toiminnon avulla voit mukauttaa tekstiasiakirjojen laatua terävöittämällä mustan tekstin reunoja tai parantaa valokuvan vaaleita värejä, jotka muutoin näyttävät valkoisilta.

Yhdistelmä on parannuksen oletusasetus. Voit terävöittää tekstin reunoja käyttämällä Yhdistelmä-asetusta.

Huomautus HP Officejet J3500 tukee vain mustavalkoisia kopioita tavalliselle paperille.

#### Epäselvän asiakirjan kopioiminen ohjauspaneelista

- 1. Varmista, että tulostimen syöttölokerossa on paperia.
- 2. Aseta alkuperäiskappale asiakirjansyöttölaitteen lokeroon tulostettu puoli alaspäin.
  - Vihje Estääksesi alkuperäisiä valokuvia naarmuuntumasta tai vahingoittumasta aseta ne läpinäkyviin valokuvataskuihin ennen laitteeseen lataamista.
- Painele Kopio-alueen Kopiointivalikko-painiketta, kunnes Parannukset -vaihtoehto tulee näkyviin.
- 4. Paina -painiketta. Näyttöön tulee Teksti -asetus.
- 5. Valitse KOPIOI, Musta tai KOPIOI, Väri.

Jos jokin seuraavista ilmenee, poista **Teksti**-parannusasetus käytöstä valitsemalla **Valokuva** tai **Ei mitään**:

- Tekstin ympärillä on satunnaisia väripilkkuja.
- Suuret, mustat kirjasinlajit näyttävät laikukkailta (epätasaisilta).
- Ohuissa väriobjekteissa tai viivoissa on mustia alueita.
- Vaaleilla ja keskiharmailla alueilla näkyy vaakasuoria rakeisia tai valkeita juovia.

### Kopion vaaleiden alueiden parantaminen

Valokuva-asetuksella voit korjata vaaleita värejä, jotka voivat muutoin näyttää valkoisilta. Voit käyttää Valokuva-asetusta myös kopioinnissa. Näin voit estää tai vähentää seuraavia ongelmia, joita voi ilmetä, kun kopioinnissa käytetään Teksti-asetusta:

- Tekstin ympärillä on satunnaisia väripilkkuja.
- Suuret, mustat kirjasinlajit näyttävät laikukkailta (epätasaisilta).
- Ohuissa väriobjekteissa tai viivoissa on mustia alueita.
- Vaaleilla ja keskiharmailla alueilla näkyy vaakasuoria rakeisia tai valkeita juovia.
- Buomautus HP Officejet J3500 tukee vain mustavalkoisia kopioita tavalliselle paperille.

#### Ylivalottuneen valokuvan kopioiminen ohjauspaneelista

- 1. Varmista, että tulostimen syöttölokerossa on paperia.
- 2. Aseta alkuperäiskappale asiakirjansyöttölaitteen lokeroon tulostettu puoli alaspäin.
  - Vihje Estääksesi alkuperäisiä valokuvia naarmuuntumasta tai vahingoittumasta aseta ne läpinäkyviin valokuvataskuihin ennen laitteeseen lataamista.
- 3. Painele Kopio-alueen Kopiointivalikko-painiketta, kunnes Parannukset-vaihtoehto tulee näkyviin.
- 4. Paina painiketta. Näyttöön tulee Valokuva-asetus.
- 5. Valitse KOPIOI, Väri.

# Kopiotyön peruuttaminen

▲ Voit lopettaa kopioimisen painamalla ohjauspaneelin **Peruuta**-painiketta.

Luku 4

# 5 Skannaaminen

Voit skannata alkuperäiskappaleita ja lähettää ne monenlaisiin kohteisiin, kuten verkkokansioon tai tietokoneohjelmaan. Skannauksessa voi käyttää ohjauspaneelia, HP:n valokuvaohjelmistoa ja tietokoneen TWAIN- tai WIA-yhteensopivia ohjelmia.

Tässä osassa käsitellään seuraavia aiheita:

- <u>Alkuperäiskappaleen skannaaminen</u>
- Skannaaminen TWAIN- tai WIA-yhteensopivasta ohjelmasta
- <u>Skannatun alkuperäiskappaleen muokkaaminen</u>
- Skannausasetusten muuttaminen
- Skannaustyön peruuttaminen

### Alkuperäiskappaleen skannaaminen

Voit käynnistää skannauksen tietokoneesta tai ohjauspaneelista.

Huomautus Voit käyttää myös HP Photosmart -ohjelmisto -ohjelmistoa skannataksesi kuvan. Tämän ohjelmiston avulla voit muokata skannattua kuvaa ja käyttää sitä omissa projekteissasi. Lisätietoja skannaustoimintojen käyttämisestä tietokoneelta, skannattujen kuvien säätämisestä, koon muuttamisesta, kiertämisestä, rajaamisesta ja terävöittämisestä on ohjelmiston mukana tulleessa käytönaikaisessa HP Photosmart -ohjelmiston ohjeessa.

Voit käyttää skannaustoimintoja vain, kun laite ja tietokone on kytketty toisiinsa ja kun molemmat ovat käynnissä. Tulostinohjelmiston täytyy olla asennettu ja käynnissä ennen skannaamista. Jos tulostinohjelmisto on käynnissä Windows-käyttöjärjestelmässä, näytön alareunassa olevan tehtäväpalkin oikeassa reunassa, kellonajan vieressä, näkyy laitteen kuvake. Mac OS -käyttöjärjestelmässä ohjelmiston käytettävyyden voi tarkistaa avaamalla HP Device Manager -valikon ja valitsemalla **Scan Picture** (Skannaa kuva). Jos skanneri on käytettävissä, se käynnistää HP ScanPro -sovelluksen. Ellei se ole käytettävissä, näyttöön avautuva viesti ilmoittaa, ettei kyseistä skanneria löytynyt.

Huomautus Jos suljet Windowsin ilmaisinalueessa olevan HP Digital Imaging Monitor -kuvakkeen, jotkin laitteen skannaustoiminnot eivät välttämättä ole käytettävissä. Lisäksi näyttöön voi tulla Ei yhteyttä -virheilmoitus. Jos näin tapahtuu, voit palauttaa kaikki toiminnot käynnistämällä tietokoneen uudelleen tai käynnistämällä HP Photosmart -ohjelmiston.

#### Alkuperäisen asiakirjan skannaaminen tietokoneohjelmaan.

Menettele seuraavien vaiheiden mukaan, jos laitteesi on suorassa yhteydessä tietokoneeseen USB-kaapelin kautta.

Kun skannaus on valmis, valitsemasi ohjelma käynnistyy ja näyttää skannaamasi asiakirjan.

# Skannatun asiakirjan lähettäminen tietokoneeseen HP:n valokuva- ja kuvankäsittelyohjelmistosta

- Avaa tietokoneeseen asennettu HP:n valokuva- ja kuvankäsittelyohjelmisto. Lisätietoja on kohdassa <u>HP:n valokuva- ja kuvankäsittelyohjelmiston käyttäminen</u>.
- 2. Lisää neuvoja saat käytönaikaisesta ohjeesta.

# Skannatun asiakirjan lähettäminen tietokoneohjelmaan ohjauspaneelin painikkeilla

- 1. Lataa alkuperäinen asiakirja automaattiseen asiakirjansyöttölaitteeseen. Katso lisätietoja kohdasta <u>Alkuperäisten asiakirjojen lisääminen</u>.
- 2. Paina Skannausvalikko- tai Skannausosoite-painiketta.
- **3.** Valitse nuolinäppäimillä ohjelma, jota haluat käyttää (kuten HP:n valokuva- ja kuvankäsittelyohjelmisto) ja paina **OK**.
- 4. Valitse SKANNAA.

# Skannaaminen TWAIN- tai WIA-yhteensopivasta ohjelmasta

Laite on TWAIN- ja WIA-yhteensopiva ja toimii ohjelmien kanssa, jotka tukevat TWAINja WIA-yhteensopivia skannauslaitteita. Voit avata skannaustoiminnon TWAIN- tai WIAyhteensopivassa ohjelmassa ja skannata kuvan suoraan ohjelmaan.

Kaikki Windows- ja Mac OS -käyttöjärjestelmät tukevat TWAINia.

Windows-käyttöjärjestelmistä vain suorat Windows XP- ja Windows Vista -yhteydet tukevat WIAa. MAC OS ei tue WIAa.

#### Skannaa TWAIN-yhteensopivasta ohjelmasta

Yleensä ohjelma on TWAIN-yhteensopiva, jos siinä on seuraavanlaisia komentoja: Acquire (Hae), File Acquire (Hae tiedosto), Scan (Skannaa), Import New Object (Tuo uusi objekti), Insert from (Lisää lähteestä) tai Scanner (Skanneri). Jos et ole varma, onko ohjelma yhteensopiva tai et tiedä komennon nimeä, katso lisätietoja ohjelman ohjeesta tai käyttöohjeista.

Käynnistä skannaus TWAIN-yhteensopivasta ohjelmasta. Katso ohjelmiston ohjeesta tai käyttöoppaasta lisätietoja komennoista ja käytön vaiheista.

Huomautus Jos käynnistät TWAIN-skannauksen samaan aikaan kun faksia vastaanotetaan, näyttöön tulee virheilmoitus ja skannaus keskeytyy. Odota, kunnes faksi on vastaanotettu. Käynnistä skannaus uudelleen.

#### Skannaa WIA-yhteensopivasta ohjelmasta

Yleensä ohjelma on WIA-yhteensopiva, jos sen Lisää- tai Tiedosto-valikossa on seuraavanlaisia komentoja: Picture/From Scanner or Camera (Kuva / skannerista tai kamerasta). Jos et ole varma, onko ohjelma yhteensopiva tai et tiedä komennon nimeä, katso lisätietoja ohjelman ohjeesta tai käyttöohjeista.

Käynnistä skannaus WIA-yhteensopivasta ohjelmasta. Katso ohjelmiston ohjeesta tai käyttöoppaasta lisätietoja komennoista ja käytön vaiheista.

### Skannatun alkuperäiskappaleen muokkaaminen

Voit muokata skannattua kuvaa käyttämällä HP Photosmart -ohjelmistoa. Voit muokata myös skannattua asiakirjaa käyttämällä OCR (Optical Character Recognition) -tekstintunnistusohjelmistoa.

#### Skannatun kuvan muokkaaminen

Voit muokata skannattua kuvaa käyttämällä HP Photosmart -ohjelmistoa. Ohjelmiston avulla voit säätää muun muassa kirkkautta, kontrastia ja värikylläisyyttä. Voit myös kääntää kuvaa käyttämällä HP Photosmart -ohjelmistoa.

Lisätietoja on käytönaikaisessa HP Photosmart -ohjelmiston ohje-ohjesovelluksessa.

#### Skannatun asiakirjan muokkaaminen käyttämällä OCRtekstintunnistusohjelmistoa

OCR-ohjelmiston avulla voit tuoda skannatun tekstin muokattavaksi haluamaasi tekstinkäsittelyohjelmaan. Voit muokata fakseja, kirjeitä, lehtileikkeitä ja monia muita asiakirjoja.

Voit määrittää, missä tekstinkäsittelyohjelmassa haluat muokata skannattuja tiedostoja. Jos tekstinkäsittelykuvake ei ole näkyvissä tai aktiivinen, tietokoneessasi ei ole tekstinkäsittelyohjelmistoa tai skannausohjelmisto ei tunnistanut ohjelmaa asennuksen yhteydessä. Lisätietoja linkin luomisesta tekstinkäsittelyohjelmaan on HP:n valokuva- ja kuvankäsittelyohjelmiston käytönaikaisessa ohjeessa.

OCR-ohjelmisto ei tue värillisen tekstin skannausta. Värillinen teksti muutetaan aina mustavalkoiseksi tekstiksi, ennen kuin se lähetetään OCR-ohjelmistoon. Näin ollen kaikki lopullisen asiakirjan teksti on mustavalkoista alkuperäisestä väristä huolimatta.

Jotkin tekstinkäsittelyohjelmat ja niiden yhteistoiminta laitteen kanssa ovat monimutkaisia, joten joskus on suositeltavaa skannata Wordpad-ohjelmaan (Windowsapuohjelma). Tämän jälkeen tekstin voi leikata ja liimata toiseen tekstinkäsittelyohjelmaan.

### Skannausasetusten muuttaminen

#### Skannausasetusten muuttaminen

- HP Device Manager (Mac OS): Käynnistä HP Device Manager osoita Information and Settings (Tiedot ja asetukset) ja valitse avattavasta luettelosta Scan Preferences (Skannausasetukset).
- Windows: Avaa laitteen ohjelmisto, valitse Asetukset ja Skannausasetukset ja määritykset. Valitse sitten jokin vaihtoehto ja tee asetukset.

### Skannaustyön peruuttaminen

▲ Paina ohjauspaneelin **Peruuta**-painiketta.

Luku 5

# 6 Faksi

Voit lähettää ja vastaanottaa sekä mustavalkoisia että värillisiä fakseja. Voit ohjelmoida faksit lähetettäväksi myöhemmin sekä määrittää pikavalintoja, joilla voit lähettää fakseja nopeasti ja helposti usein käyttämiisi numeroihin. Ohjauspaneelissa voit myös määrittää faksiasetuksia, kuten lähetettävien faksien tarkkuuden sekä sen, kuinka vaalea tai tumma lähetettävä faksi on.

Jos laite on liitetty suoraan tietokoneeseen, voit käyttää HP Photo and Imaging - ohjelmistoa suorittaaksesi faksitoimintoja, jotka eivät ole käytettävissä ohjauspaneelissa. Lisätietoja on kohdassa <u>HP:n valokuva- ja kuvankäsittelyohjelmiston käyttäminen</u>.

Huomautus Ennen kuin aloitat faksien lähettämisen, varmista, että olet määrittänyt laitteen faksiasetukset oikein. Olet ehkä määrittänyt tarvittavat asetukset laitteen käyttöönoton yhteydessä joko ohjauspaneelin tai laitteen mukana toimitetun ohjelmiston avulla. Voit tarkistaa faksiasetukset käynnistämällä faksiasetustestin ohjauspaneelista. Voit suorittaa faksitestin painamalla Asetukset, valitsemalla Työkalut, valitsemalla Suorita faksitesti ja painamalla sitten OK.

Tässä osassa käsitellään seuraavia aiheita:

- Faksin lähettäminen
- Faksin vastaanottaminen
- <u>Faksiasetusten muuttaminen</u>
- Faksaaminen Internetin välityksellä
- Faksiasetusten testaaminen
- Raporttien käyttäminen
- Faksin peruuttaminen

### Faksin lähettäminen

Faksin voi lähettää usealla tavalla. Voit lähettää mustavalkoisia tai värillisiä fakseja laitteen ohjauspaneelin painikkeilla. Faksin voi lähettää myös manuaalisesti laitteeseen kytketyn puhelimen avulla. Tällöin voit puhua vastaanottajan kanssa ennen kuin lähetät faksin.

- Perusfaksin lähettäminen
- Faksin lähettäminen manuaalisesti puhelimesta
- Faksin lähettäminen käyttämällä näyttövalintaa
- Faksin lähettäminen muistista
- Faksin ajastaminen lähetettäväksi myöhemmin
- Faksin lähettäminen useille vastaanottajille
- Väri- tai valokuvafaksin lähettäminen
- Faksin tarkkuuden ja Vaalea/tumma-asetuksen muuttaminen
- Faksin lähettäminen virheenkorjaustilassa

#### Perusfaksin lähettäminen

Voit lähettää yksi- tai monisivuisia mustavalkoisia fakseja helposti ohjauspaneelin painikkeilla.

- Huomautus Jos haluat tulostetun vahvistuksen siitä, että faksien lähetys on onnistunut, ota faksin lähettämisen vahvistaminen käyttöön ennen faksien lähettämistä.
- Vihje Voit lähettää faksin myös manuaalisesti puhelimen kautta tai valvotulla valinnalla. Näin voit tarvittaessa hallita numeron valintanopeutta. Nämä toiminnot ovat hyödyllisiä, kun haluat käyttää puhelun laskuttamiseen puhelinkorttia ja kun valinnan aikana on noudatettava äänikehotteita.

#### Perusfaksin lähettäminen ohjauspaneelin painikkeilla

- 1. Lataa alkuperäiset asiakirjat. Katso lisätietoja kohdasta <u>Alkuperäisten asiakirjojen lisääminen</u>.
- Kirjoita faksinumero näppäimistöllä, paina Pikavalinta-painiketta tai jotakin pikavalintanäppäimistä tai valitse viimeksi valittu numero painamalla Uudelleenv./ Tauko-painiketta.
  - ☆ Vihje Voit lisätä faksinumeroon tauon painamalla Uudelleenv./Taukopainiketta tai painelemalla Merkit (\*) -painiketta, kunnes näytössä näkyy viiva (-).
- Paina LÄHETÄ FAKSI, Musta.
  Jos laite tunnistaa automaattiseen asiakirjansyöttölaitteeseen ladatun alkuperäisasiakirjan, se lähettää asiakirjan syöttämääsi numeroon.
  - Vihje Jos vastaanottaja ilmoittaa faksin laadun olevan heikko, voit yrittää muuttaa faksin tarkkuutta tai kontrastia.

#### Faksin lähettäminen manuaalisesti puhelimesta

Kun lähetät faksin manuaalisesti, voit soittaa vastaanottajalle ja keskustella hänen kanssaan ennen faksin lähettämistä. Tämä on kätevää silloin, kun haluat kertoa vastaanottajalle etukäteen, että aiot lähettää faksin. Kun lähetät faksin manuaalisesti, kuulet valintaäänet, puhelinkehotteet tai muut äänet puhelimen kuulokkeesta. Näin voit lähettää faksin helposti puhelinkorttia käyttämällä.

Sen mukaan, onko vastaanottajan faksilaite määritetty, vastaanottaja tai vastaajan faksilaite vastaa puhelimeen. Jos vastaanottaja vastaa puhelimeen, voit keskustella hänen kanssaan ennen faksin lähettämistä. Jos faksilaite vastaa puheluun, voit lähettää faksin suoraan faksilaitteeseen, kun kuulet vastaanottavan laitteen faksiäänet.

Brite HP Officejet J3500 tukee vain mustavalkoisia fakseja.

#### Faksin lähettäminen manuaalisesti puhelimesta

- 1. Lataa alkuperäiset asiakirjat. Katso lisätietoja kohdasta <u>Alkuperäiskappaleiden</u> asettaminen automaattiseen asiakirjansyöttölaitteeseen.
- 2. Valitse numero laitteeseen liitetyn puhelimen näppäimillä.
  - Huomautus Älä käytä manuaalisessa faksin lähettämisessä laitteen ohjauspaneelin näppäimistöä. Vastaanottajan numero on valittava puhelimen näppäimistöllä.
- **3.** Jos vastaanottaja vastaa puhelimeen, voit puhua hänen kanssaan ensin ja lähettää sitten faksin.
  - Buomautus Jos faksilaite vastaa puheluun, kuulet vastaanottavan faksilaitteen faksiäänet. Jatka seuraavaan vaiheeseen ja lähetä faksi.
- 4. Kun olet valmis lähettämään faksin, paina LÄHETÄ FAKSI, Musta tai LÄHETÄ FAKSI, Väri.
  - Buomautus Jos näyttöön tulee kehote, paina Lähetä faksi ja sen jälkeen uudestaan LÄHETÄ FAKSI, Musta tai LÄHETÄ FAKSI, Väri.

Jos puhuit vastaanottajan kanssa puhelimessa ennen faksin lähettämistä, pyydä vastaanottajaa painamaan oman faksilaitteensa **Käynnistä**-painiketta, kun laitteesta kuuluu faksiääniä.

Puhelinlinja mykistyy faksin lähettämisen ajaksi. Voit nyt sulkea puhelimen. Jos haluat jatkaa puhumista vastaanottajan kanssa, odota puhelimessa, kunnes faksi on lähetetty.

#### Faksin lähettäminen manuaalisesti puhelimesta käyttämällä laitteen kuuloketta

- 1. Aseta alkuperäiskappaleet tulostuspuoli alaspäin syöttölokeron keskelle siten, että yläreuna syötetään laitteeseen ensin.
- 2. Nosta HP:n All-in-One -laitteen kuuloke ja valitse numero ohjauspaneelin näppäimistöllä.
- **3.** Jos vastaanottaja vastaa puhelimeen, voit puhua hänen kanssaan ensin ja lähettää sitten faksin.
  - Britania. Siirry seuraavaan kohtaan lähettääksesi faksin.
- 4. Kun olet valmis lähettämään faksin, valitse LÄHETÄ FAKSI, Musta tai LÄHETÄ FAKSI, Väri.
  - Huomautus Paina kehotettaessa 1 valitaksesi Lähetä faksi ja paina sitten LÄHETÄ FAKSI, Musta tai LÄHETÄ FAKSI, Väri uudestaan.

Jos keskustelet vastaanottajan kanssa ennen faksin lähettämistä, ilmoita hänelle, että hänen tulisi painaa faksilaitteen Käynnistä-painiketta, kun hän kuulee faksiääniä. Puhelinlinja mykistyy faksin lähettämisen ajaksi. Voit nyt sulkea puhelimen. Jos haluat jatkaa puhumista vastaanottajan kanssa, odota puhelimessa, kunnes faksi on lähetetty.

#### Faksin lähettäminen käyttämällä näyttövalintaa

Valvotulla valinnalla voit valita numeron ohjauspaneelista aivan kuin tavallisesta puhelimesta. Kun lähetät faksin valvotun valinnan avulla, kuulet valintaäänet, puhelinkehotteet ja muut äänet laitteen kaiuttimista. Näin voit vastata kehotteisiin numerovalinnan aikana sekä valvoa numeron valintanopeutta.

- Vihje Jos et näppäile puhelinkortin PIN-koodia riittävän nopeasti, laite saattaa aloittaa faksiäänien lähettämisen liian aikaisin. Tällöin puhelinkorttipalvelu ei tunnista PIN-koodia. Tällaisia tilanteita varten voit luoda pikavalintanumeron, johon tallennat kortin PIN-koodin.
- Huomautus Varmista, että äänenvoimakkuus on säädetty riittävän suureksi, että kuulet valintaäänen.

Huomautus HP Officejet J3500 tukee vain mustavalkoisia fakseja.

#### Faksin lähettäminen ohjauspaneelin näyttövalinnalla

- 1. Lataa alkuperäiset asiakirjat. Katso lisätietoja kohdasta <u>Alkuperäiskappaleiden</u> asettaminen automaattiseen asiakirjansyöttölaitteeseen.
- Valitse LÄHETÄ FAKSI, Musta tai LÄHETÄ FAKSI, Väri. Jos laite tunnistaa automaattiseen asiakirjansyöttölaitteeseen ladatun alkuperäisasiakirjan, kuulet valintaäänen.
- 3. Kun kuulet valintaäänen, kirjoita numero ohjauspaneelin näppäimistöllä.
- 4. Noudata näyttöön tulevia ohjeita.
  - ☆ Vihje Jos haluat lähettää faksin puhelinkortin avulla ja olet tallentanut kortin PINkoodin pikavalintanumeroksi, valitse PIN-koodikehotteen kuultuasi pikavalintanumero painamalla Pikavalinta-painiketta tai pikavalintanäppäintä.

Faksi lähetetään, kun vastaanottava faksilaite vastaa.

#### Faksin lähettäminen muistista

Voit skannata mustavalkoisen faksin muistiin ja lähettää sitten faksin muistista. Tämä toiminto on hyödyllinen ennen kaikkea silloin, kun valitsemasi numero on varattu ja tilapäisesti poissa käytöstä. Laite skannaa alkuperäiset asiakirjat muistiin ja lähettää ne, kun yhteys vastaanottavaan faksilaitteeseen voidaan muodostaa. Voit poistaa alkuperäiset asiakirjat asiakirjan syöttöalustalta heti, kun laite on skannannut sivut muistiin.

Brue Huomautus Muistista voi lähettää ainoastaan mustavalkoisen faksin.

#### Faksin lähettäminen muistista

- 1. Aseta alkuperäiskappaleet syöttölokeroon tulostettu puoli alaspäin.
- 2. Paina Faksi-alueen Faksivalikko-painiketta. Kirjoita numero-kehote tulee näyttöön.
- Kirjoita faksinumero näppäimistöllä, paina Pikavalinta-painiketta tai jotakin pikavalintanäppäimistä tai valitse viimeksi valittu numero painamalla Uudelleenv./ Tauko-painiketta.

- 4. Paina Faksi-alueen Faksivalikko-painiketta toistuvasti, kunnes näyttöön tulee Lähetä faksi -teksti.
- Paina painiketta, kunnes näyttöön tulee Skannaa & faksaa, ja paina sitten OKpainiketta.
- 6. Valitse LÄHETÄ FAKSI, Musta.

Laite skannaa alkuperäiset asiakirjat muistiin ja lähettää ne, kun yhteys vastaanottavaan faksilaitteeseen on käytettävissä.

#### Faksin ajastaminen lähetettäväksi myöhemmin

Voit ajastaa mustavalkoisen tai värillisen faksin lähetettäväksi seuraavien 24 tunnin kuluessa. Tämän toiminnon avulla voit lähettää mustavalkoisen faksin myöhään illalla, jolloin puhelinlinjat eivät ole enää yhtä varattuja kuin päivällä ja jolloin puheluhinnat ovat halvemmat. Laite lähettää faksin automaattisesti määritettynä ajankohtana.

Voit ajoittaa vain yhden lähetettävän faksin kerrallaan. Voit kuitenkin lähettää fakseja normaalisti, vaikka olet ajoittanut faksin.

B Huomautus Muistin rajallisuudesta johtuen voit lähettää vain mustavalkoisia fakseja.

#### Faksin ajastuksen valitseminen ohjauspaneelin painikkeilla

- 1. Aseta alkuperäiskappaleet syöttölokeroon tulostettu puoli alaspäin.
- 2. Paina Faksi-alueen Faksivalikko-painiketta toistuvasti, kunnes näyttöön tulee Lähetä faksi -teksti.
- Paina -painiketta, kunnes näyttöön tulee Lähetä faksi myöhemmin, ja paina sitten OK-painiketta.
- 4. Kirjoita lähetysaika numeronäppäimillä ja paina **OK**-painiketta. Valitse tarvittaessa **ap** painamalla **1** tai **ip** painamalla **2**.
- Kirjoita faksinumero näppäimistöllä, paina Pikavalinta-painiketta tai jotakin pikavalintanäppäimistä tai valitse viimeksi valittu numero painamalla Uudelleenv./ Tauko-painiketta.
- 6. Valitse LÄHETÄ FAKSI, Musta.

Laite skannaa kaikki sivut, ja määritetty ajankohta ilmestyy näyttöön. Faksi lähetetään määritettynä ajankohtana.

#### Ajastetun faksin peruuttaminen

- 1. Paina Faksi-alueen **Faksivalikko**-painiketta toistuvasti, kunnes näyttöön tulee Lähetä faksi -teksti.
- Paina painiketta, kunnes näyttöön tulee Lähetä faksi myöhemmin, ja paina sitten OK-painiketta.

Jos laitteessa on aikaisempi faksin ajastusmääritys, näyttöön tulee Peruuta-kehote.

- 3. Painamalla 1 voit valita Kyllä.
  - Huomautus Voit peruuttaa ajastetun faksin myös painamalla ohjauspaneelin Peruuta-painiketta, kun määritetty aika näkyy näytössä.

#### Faksin lähettäminen useille vastaanottajille

Tässä osassa käsitellään seuraavia aiheita:

- Faksin lähettäminen useille vastaanottajille ohjauspaneelista
- <u>Faksin lähettäminen useille vastaanottajille HP Photosmart Studio -ohjelmistosta</u> (Mac OS)

#### Faksin lähettäminen useille vastaanottajille ohjauspaneelista

Faksin voi lähettää usealle vastaanottajalle, vaikka ryhmän pikavalintaa ei olisikaan määritetty.

Huomautus Faksin vastaanottajaluetteloa ei tallenneta, ja sitä voi käyttää vain mustavalkoisten faksien lähettämiseen. Jos haluat lähettää lisää fakseja saman luettelon vastaanottajille, luo aluksi pikavalinta ryhmää varten. Lisätietoja on kohdassa <u>Faksinumeroiden määrittäminen pikavalintanumeroiksi tai ryhmiksi</u>

# Faksin lähettäminen kerralla useille vastaanottajille ilman ryhmäpikavalintanumeroa

- 1. Paina Faksivalikko ja valitse Faksin yleislähetys.
- 2. Kirjoita faksinumero näppäimistöllä tai käytä pikavalintaa nuolinäppäimillä.

Bruetteloon voi lisätä enintään 20 numeroa.

- 3. Paina LÄHETÄ FAKSI, Musta.
- Lataa kehotettaessa alkuperäiset asiakirjat tulostettava puoli ylöspäin ja yläreuna edellä asiakirjansyöttölaitteen lokeroon. Katso lisätietoja kohdasta <u>Alkuperäiskappaleiden asettaminen automaattiseen asiakirjansyöttölaitteeseen</u>.
- 5. Paina uudestaan LÄHETÄ FAKSI, Musta.

Voit lähettää faksin kerralla useille vastaanottajille ryhmittelemällä yksittäiset pikavalintanumerot ryhmäpikavalintanumeroiksi.

# Faksin lähettäminen kerralla useille vastaanottajille käyttämällä ryhmäpikavalintanumeroa

- 1. Aseta alkuperäiskappaleet syöttölokeroon tulostettu puoli alaspäin.
- 2. Painele Pikavalinta-painiketta, kunnes haluamasi ryhmäpikavalinta tulee näkyviin.
  - Vihje Voit myös selata pikavalintoja painamalla ja näppäimiä tai valita pikavalinnan kirjoittamalla sen pikavalintakoodin ohjauspaneelin näppäimistöllä.

#### 3. Paina LÄHETÄ FAKSI, Musta-painiketta.

Jos laite tunnistaa automaattiseen asiakirjansyöttölaitteeseen ladatun alkuperäisasiakirjan, se lähettää asiakirjan jokaiseen ryhmäpikavalinnan sisältämään numeroon.

Huomautus Muistirajoitusten takia voit käyttää ryhmäpikavalintoja vain mustavalkoisten faksien lähettämiseen. Laite skannaa faksin muistiin ja valitsee ensimmäisen numeron. Kun yhteys on muodostettu, laite lähettää faksin ja valitsee seuraavan numeron. Jos numero on varattu tai se ei vastaa, laite seuraa kohtien Uudelleenvalinta varatulle ja Ei vastausta. Valitse uudelleen asetuksia. Jos yhteyttä ei pystytä luomaan, laite valitsee seuraavan numeron ja luo virheraportin.

# Faksin lähettäminen useille vastaanottajille HP Photosmart Studio -ohjelmistosta (Mac OS)

#### Faksin lähettäminen useille vastaanottajille ohjelmistosta

- 1. Aseta alkuperäiskappaleet syöttölokeroon tulostettu puoli alaspäin.
- Valitse Dockista HP:n laitehallinta.
  HP Device Manager -ikkuna tulee näkyviin.
- Valitse Devices (Laitteet) -valikosta HP All-in-One ja kaksoisosoita Send Fax (Lähetä faksi).

Näyttöön avautuu Print (Tulosta) -valintaikkuna.

- 4. Valitse Printer (Tulostin) -valikosta HP All-in-One (Faksi).
- 5. Valitse valikosta Fax Recipients (Faksin vastaanottajat).
- 6. Syötä vastaanottajan tiedot ja osoita Add to Recipients (Lisää vastaanottajiin)..
  - Huomautus Voit lisätä vastaanottajia myös käyttämällä Phone Book (Puhelinmuistio)- tai Address Book (Osoitekirja) -toimintoja. Valitaksesi vastaanottajan Address Book (Osoitekirjasta) napsauta kohdassa Open Address Book (Avaa osoitekirja) ja vedä ja pudota vastaanottaja Fax Recipients (Faksin vastaanottajat) -alueeseen.
- Jatka vastaanottajien syöttämistä napsauttamalla jokaisen syötteen jälkeen kohdassa Add to Recipients (Lisää vastaanottajiin), kunnes kaikki haluamasi vastaanottajat ovat Recipient List (Vastaanottajaluettelossa).
- 8. Napsauta kohdassa Send Fax Now (Lähetä faksi nyt).

#### Väri- tai valokuvafaksin lähettäminen

#### (vain HP Officejet J3600)

Voit lähettää väri- tai valokuvafaksin. Jos laite havaitsee, että vastaanottajan faksilaite tukee vain mustavalkoisia fakseja, se lähettää faksin mustavalkoisena.

Värillisinä fakseina suositellaan lähettämään vain värillisiä alkuperäiskappaleita.

#### Väri- tai valokuvafaksin lähettäminen ohjauspaneelista

- 1. Aseta alkuperäiskappaleet syöttölokeroon tulostettu puoli alaspäin.
- 2. Paina Faksi-alueen Faksivalikko-painiketta. Kirjoita numero-kehote tulee näyttöön.
- Kirjoita faksinumero näppäimistöllä, paina Pikavalinta-painiketta tai jotakin pikavalintanäppäimistä tai valitse viimeksi valittu numero painamalla Uudelleenv./ Tauko-painiketta.
- 4. Valitse LÄHETÄ FAKSI, Väri.

Jos laite tunnistaa automaattiseen asiakirjansyöttölaitteeseen ladatun alkuperäisasiakirjan, se lähettää asiakirjan syöttämääsi numeroon.

Huomautus Jos vastaanottajan faksilaite tukee vain mustavalkoisia fakseja, HP All-in-One lähettää faksin automaattisesti mustavalkoisena. Etupaneelin näyttöön tulee lähetyksen jälkeen viesti, jossa ilmoitetaan, että faksi lähetettiin mustavalkoisena. Poista viesti painamalla OK-painiketta.

#### Faksin tarkkuuden ja Vaalea/tumma-asetuksen muuttaminen

Voit muuttaa faksilla lähetettävien asiakirjojen **Tulostustarkkuus**- ja **Vaalea/tumma**asetuksia.

Huomautus Nämä asetukset eivät vaikuta kopiointiasetuksiin. Kopion tarkkuus sekä vaaleus tai tummuus määritetään erikseen. Ohjauspaneelissa asetuksiin määritetyt muutokset eivät myöskään vaikuta tietokoneesta lähetettäviin fakseihin.

Tässä osassa käsitellään seuraavia aiheita:

- Faksin tarkkuuden muuttaminen
- <u>Vaalea/tumma-asetuksen muuttaminen</u>
- Uusien oletusasetusten määrittäminen

#### Faksin tarkkuuden muuttaminen

**Tulostustarkkuus**-asetus vaikuttaa lähetysnopeuteen ja lähetettyjen mustavalkoisten asiakirjojen laatuun. Jos vastaanottava faksilaite ei tue valitsemaasi tarkkuutta, HP All-in-One lähettää faksit vastaanottavan laitteen tukemalla suurimmalla tarkkuudella.

Buomautus Voit muuttaa vain mustavalkoisina lähetettävien faksien tarkkuutta. Laite lähettää kaikki värilliset faksit käyttämällä **Tarkka**-tarkkuutta. Käytettävissä on seuraavat faksin tarkkuusasetukset: **Tarkka**, **Erittäin tarkka**, **Valokuva** ja **Normaali**.

- Tarkka: tuottaa laadukasta tekstiä, joka sopii useimpien asiakirjojen faksaustarkkuudeksi. Tämä on oletusasetus. Laite lähettää värifaksit aina käyttämällä Tarkka-asetusta.
- Erittäin tarkka: tuottaa parasta laatua, kun lähetät asiakirjoja erittäin suurella tarkkuudella. Jos valitset tarkkuudeksi Erittäin tarkka, faksaaminen kestää kauemmin ja voit lähettää vain mustavalkoisia fakseja. Värillisiä fakseja lähetettäessä tarkkuudeksi valitaan Tarkka.
- Valokuva: tuottaa parasta laatua, kun lähetetään valokuvia mustavalkofaksina. Jos valitset Valokuva-vaihtoehdon, faksin lähettäminen kestää kauemmin. Kun lähetät valokuvia mustavalkofaksina, kannattaa käyttää Valokuva-asetusta.
- Normaali: faksi lähetetään mahdollisimman nopeasti ja vastaavasti heikompilaatuisena.

Kun poistut faksivalikosta, tämä asetus palautuu oletusasetukseksi, ellet ole määrittänyt tekemiäsi muutoksia oletusarvoksi.

#### Tarkkuuden muuttaminen ohjauspaneelista

- 1. Aseta alkuperäiskappale syöttölokeroon tulostettu puoli ylöspäin.
- 2. Paina Faksi-alueen Faksivalikko-painiketta. Kirjoita numero-kehote tulee näkyviin.
- Kirjoita faksinumero näppäimistöllä, valitse pikavalintanumero painamalla Pikavalinta-painiketta tai jotakin pikavalintanäppäimistä tai valitse viimeksi valittu numero painamalla Uudelleenv./Tauko-painiketta.
- 4. Painele Faksi-alueen **Faksivalikko**-painiketta, kunnes **Tulostustarkkuus** vaihtoehto tulee näkyviin.
- 5. Valitse tarkkuusasetus -painikkeella ja valitse sitten OK.
- Paina LÄHETÄ FAKSI, Musta-painiketta. Jos laite tunnistaa automaattiseen asiakirjansyöttölaitteeseen ladatun alkuperäisasiakirjan, se lähettää asiakirjan syöttämääsi numeroon.

#### Vaalea/tumma-asetuksen muuttaminen

Voit muuttaa faksin kontrastia vaaleammaksi tai tummemmaksi kuin alkuperäisessä asiakirjassa. Tämä asetus on käytännöllinen, jos lähetät haalistuneen, kuluneen tai käsin kirjoitetun asiakirjan. Alkuperäistä kohdetta voi tummentaa säätämällä kontrastia.

#### Huomautus Vaalea/tumma - asetus on käytettävissä vain mustavalkoisille fakseille, ei värifakseille.

Kun poistut faksivalikosta, tämä asetus palautuu oletusasetukseksi, ellet ole määrittänyt tekemiäsi muutoksia oletusarvoksi.

#### Vaalea/tumma-asetuksen muuttaminen ohjauspaneelista

- 1. Aseta alkuperäiskappale syöttölokeroon tulostettu puoli ylöspäin.
- 2. Paina Faksi-alueen Faksivalikko-painiketta. Kirjoita numero-kehote tulee näkyviin.

- Kirjoita faksinumero näppäimistöllä, valitse pikavalintanumero painamalla Pikavalinta-painiketta tai jotakin pikavalintanäppäimistä tai valitse viimeksi valittu numero painamalla Uudelleenv./Tauko-painiketta.
- 4. Painele Faksi-alueen **Faksivalikko**-painiketta, kunnes **Vaalea/tumma** -vaihtoehto tulee näkyviin.
- Vaalenna faksia ◀-painikkeella tai tummenna sitä ▶-painikkeella ja paina lopuksi OK-painiketta.

Kohdistin siirtyy vasemmalle tai oikealle, kun painat nuolipainiketta.

 Paina LÄHETÄ FAKSI, Musta-painiketta. Jos laite tunnistaa automaattiseen asiakirjansyöttölaitteeseen ladatun alkuperäisasiakirjan, se lähettää asiakirjan syöttämääsi numeroon.

#### Uusien oletusasetusten määrittäminen

Voit muuttaa **Tulostustarkkuus**- ja **Vaalea/tumma**-asetuksen oletusarvoa ohjauspaneelista.

#### Uusien oletusasetusten määrittäminen ohjauspaneelista

- 1. Tee muutokset Tulostustarkkuus- ja Vaalea/tumma-asetuksiin.
- 2. Paina Faksi-alueen Faksivalikko-painiketta toistuvasti, kunnes näyttöön tulee Aseta uudet asetukset -teksti.
- 3. Paina p-painiketta, kunnes näyttöön tulee **Kyllä**, ja paina sitten **OK**-painiketta.

#### Faksin lähettäminen virheenkorjaustilassa

Virheenkorjaustila estää huonosta yhteydestä johtuvan tietojen katoamisen. Tässä tilassa laite havaitsee tiedonsiirron aikana tapahtuneet virheet ja pyytää automaattisesti lähettämään virheellisen osan uudelleen. Hyvillä puhelinlinjoilla tila ei vaikuta puhelumaksuihin. Puhelinlaskut saattavat jopa pienentyä. Jos linjat ovat heikot, virheenkorjaustila pidentää lähetysaikoja ja kasvattaa vastaavasti puhelinlaskua, mutta lähettää tiedot luotettavasti. Oletusasetus on **Käytössä**. Poista tila käytöstä vain, jos sen käyttäminen kasvattaa huomattavasti puhelinlaskuja ja haluat valita pienemmän puhelinlaskun ja yhteyden heikomman laadun.

Ennen kuin poistat virheenkorjaustilan käytöstä, ota huomioon seuraavat asiat. Virheenkorjaustilan käytöstäpoistolla on seuraavia vaikutuksia:

- Käytöstäpoisto vaikuttaa lähetettyjen ja vastaanotettujen faksien laatuun ja siirtonopeuteen.
- Faksin nopeus -asetuksen arvoksi tulee automaattisesti Keskitaso.
- Värillisiä fakseja ei enää voi lähettää eikä vastaanottaa.

#### Virheenkorjaustilan asetusten muuttaminen ohjauspaneelista

- 1. Paina Asetukset-painiketta.
- Valitse ensin 5 ja sitten 6. Näin valitaan Faksin lisäasetukset ja sitten Virheenkorjaustila.
- 3. Valitse Käytössä tai Ei käytössä painamalla painiketta.
- 4. Paina OK-painiketta.

## Faksin vastaanottaminen

Laitteella voidaan vastaanottaa fakseja automaattisesti ja manuaalisesti. Jos Autom. vastaus -asetus poistetaan käytöstä, faksit on vastaanotettava manuaalisesti. Jos Autom. vastaus -asetus (oletusasetus) otetaan käyttöön, laite vastaa automaattisesti saapuviin puheluihin ja vastaanottaa faksit, kun puhelin on soinut Soittoa ennen vastausta -asetuksessa määritetyn ajan. (Soittoa ennen vastausta -asetuksen oletusarvo on viisi soittoa.)

Jos faksilaite vastaanottaa Legal-kokoisen faksin, eikä laitteessa käytetä Legal-kokoista paperia, laite pienentää faksin niin, että se mahtuu laitteen paperilokerossa olevalle paperille. Jos **Automaattinen pienennys** -toiminto on poistettu käytöstä, laite tulostaa faksin kahdelle sivulle.

Huomautus HP Officejet J3500 voi vastaanottaa vain mustavalkoisia fakseja.

- Faksin vastaanottaminen manuaalisesti
- Faksien varmuuskopion määrittäminen
- Vastaanotettujen faksien uudelleentulostaminen muistista
- Faksin vastaanoton kysely
- Faksien lähettäminen edelleen toiseen numeroon
- Vastaanotettavien faksien paperikoon määrittäminen
- <u>Tulevien faksien automaattinen pienentäminen</u>
- Faksinumeroiden estäminen

#### Faksin vastaanottaminen manuaalisesti

Kun puhut puhelimessa, keskustelukumppanisi voi lähettää sinulle faksin puhelun aikana. Tätä kutsutaan manuaaliseksi faksaukseksi. Voit vastaanottaa faksin manuaalisesti tämän osan ohjeiden mukaan.

Bruomautus Voit nostaa kuulokkeet puhuaksesi tai kuunnellaksesi faksiääniä.

Voit vastaanottaa fakseja manuaalisesti puhelimesta, joka on:

- liitetty suoraan laitteeseen (2-EXT-porttiin)
- samassa puhelinlinjassa, mutta ei yhdistetty suoraan laitteeseen.
- Brue HP Officejet J3500 voi vastaanottaa vain mustavalkoisia fakseja.

#### Faksin vastaanottaminen manuaalisesti

- 1. Varmista, että laitteeseen on kytketty virta ja että syöttölokerossa on paperia.
- 2. Poista alkuperäiskappaleet asiakirjansyöttölaitteen lokerosta.
- Määritä Soittoa ennen vastausta -asetukseksi suuri luku, jotta ehdit vastata saapuvaan puheluun ennen laitetta. Vaihtoehtoisesti voit poistaa Autom. vastaus asetuksen käytöstä, jolloin laite ei vastaa puheluihin automaattisesti.

- 4. Jos puhut puhelimessa vastaanottajan kanssa, pyydä häntä painamaan oman faksilaitteensa Käynnistä-painiketta.
- 5. Kun kuulet lähettävän faksilaitteen faksiäänet, toimi seuraavasti:
  - a. Paina ohjauspaneelin LÄHETÄ FAKSI, Musta- tai LÄHETÄ FAKSI, Väri painiketta.
  - b. Kun saat kehotteen, valitse Faksin vastaanotto.
  - c. Kun laite aloittaa faksin vastaanottamisen, voit halutessasi asettaa kuulokkeen paikalleen. Puhelinlinja on hiljainen faksin siirron ajan.

#### Faksien varmuuskopion määrittäminen

Käyttötarpeidesi ja suojausvaatimusten mukaan voit asettaa laitteen tallentamaan kaikki vastaanotetut faksit tai vain ne faksit, jotka on vastaanotettu laitteen ollessa virhetilassa. Voit myös määrittää, ettei laite tallenna mitään fakseja.

Käytössä	Oletusasetus. Kun <b>Faksin varmuuskopio</b> -asetuksena on <b>Käytössä</b> , laite tallentaa kaikki vastaanotetut faksit muistiin. Näin voit tulostaa uudelleen enintään kahdeksan viimeksi tulostettua faksia, jos ne ovat vielä laitteen muistissa.
	Huomautus Kun vapaata muistia on vähän jäljellä, laite korvaa vanhimmat, tulostetut faksit vastaanottaessaan uusia fakseja. Jos muisti täyttyy tulostamattomista fakseista, laite ei enää vastaa faksipuheluihin.
	<b>Huomautus</b> Jos vastaanotettava faksi on liian suuri, esimerkiksi paljon yksityiskohtia sisältävän värivalokuvan vuoksi, faksi ei ehkä tallennu muistiin muistirajoitusten vuoksi.
Vain virhetilanteessa	Jos tämä asetus on valittuna, laite tallentaa faksit muistiin vain, jos on ilmennyt virhe, joka estää laitetta tulostamasta fakseja (esimerkiksi jos paperi on loppunut). Laite tallentaa vastaanotetut faksit muistiin, niin kauan kuin muistissa on tilaa. (Jos muisti täyttyy, laite ei enää vastaa saapuviin faksipuheluihin.) Kun virhetilanne on korjattu, muistiin tallentuneet faksit tulostuvat automaattisesti, minkä jälkeen ne poistetaan muistista.
Ei käytössä	Fakseja ei tallenneta muistiin. Voit poistaa <b>Faksin varmuuskopio</b> - asetuksen käytöstä esimerkiksi turvallisuussyistä. Jos ilmenee virhetilanne, joka estää laitetta tulostamasta (jos esimerkiksi paperi loppuu), laite ei enää vastaa saapuviin faksipuheluihin.

Käytettävissä on seuraavat Faksin varmuuskopio -tilat:

Huomautus Jos Faksin varmuuskopio -asetus on käytössä ja katkaiset laitteen virran, kaikki muistissa olevat faksit poistetaan mukaan lukien faksit, jotka vastaanotettiin virhetilan aikana. Ota yhteys lähettäjään ja pyydä häntä lähettämään tulostamattomat faksit uudelleen. Saat luettelon vastaanotetuista fakseista tulostamalla Faksilokin. Faksiloki ei häviä muistista, kun laitteen virta katkaistaan.

#### Faksien varmuuskopion määrittäminen ohjauspaneelista

- 1. Paina Asetukset.
- 2. Valitse ensin Faksin lisäasetukset ja sitten Faksien varmuuskopio.

- 3. Valitse Käytössä, Vain virhetilanteessa tai Ei käytössä painamalla oikeaa nuolipainiketta.
- 4. Paina OK.

#### Vastaanotettujen faksien uudelleentulostaminen muistista

Jos **Faksin varmuuskopio** -asetuksena on **Käytössä**, laite tallentaa vastaanotetut faksit aina muistiin, vaikka laite olisi virhetilassa.

Huomautus Kun muisti täyttyy, vanhimmat ja tulostetut faksit korvataan uusilla vastaanotetuilla fakseilla. Jos kaikki tallennetut faksit ovat tulostamattomia, laite ei vastaanota faksipuheluita, ennen kuin muistissa olevat faksit tulostetaan tai poistetaan. Toisinaan kaikki faksit on poistettava muistista turvallisuussyistä tai yksityisyyden suojan vuoksi.

Muistissa olevien faksien kokojen mukaan voit tulostaa uudelleen enintään kahdeksan viimeksi tulostettua faksia, jos ne ovat vielä laitteen muistissa. Voit esimerkiksi tulostaa faksit uudelleen, jos olet hävittänyt aikaisemman tulosteen.

#### Muistissa olevien faksien tulostaminen uudelleen ohjauspaneelista

- 1. Varmista, että tulostimen syöttölokerossa on paperia.
- 2. Paina Asetukset.
- Valitse Työkalut ja Tulosta faksit uudelleen muistista. Faksit tulostetaan päinvastaisessa järjestyksessä kuin ne vastaanotettiin, eli viimeksi vastaanotettu faksi tulostuu ensin ja niin edelleen.
- 4. Jos haluat lopettaa muistissa olevien faksien uudelleentulostamisen, paina **Peruuta**-painiketta.

#### Kaikkien muistissa olevien faksin poistaminen ohjauspaneelin kautta

▲ Kytke laite pois päältä painamalla **Virta**-painiketta. Kaikki muistiin tallennetut faksit poistetaan, kun laitteen virta katkaistaan.

#### Faksin vastaanoton kysely

HP All-in-One voi kyselyn avulla pyytää toista faksilaitetta lähettämään jonossa olevan faksin. Kun käytät **Vastaanoton kysely** -toimintoa, HP All-in-One soittaa valittuun faksilaitteeseen ja pyytää sitä lähettämään faksin. Valitun faksilaitteen kysely-toiminto tulee olla aktivoituna ja faksin tulee olla valmiina lähetettäväksi.

Huomautus HP All-in-One ei tue kyselyn tunnuskoodeja. Kyselykoodit on turvallisuusominaisuus, joka edellyttää, että vastaanottava faksilaite antaa kyselykoodin kyselyn kohteena olevalle laitteelle voidakseen vastaanottaa faksin. Varmista, ettei kyselyn kohteena olevassa laitteessa ole määritetty kyselykoodia (tai oletuskoodia ei ole muutettu). Muuten HP All-in-One ei pysty vastaanottamaan faksia.

Huomautus HP Officejet J3500 voi vastaanottaa vain mustavalkoisia fakseja.

#### Faksin vastaanottokyselyn määrittäminen ohjauspaneelista

- 1. Paina Faksi-alueen Faksivalikko-painiketta toistuvasti, kunnes näyttöön tulee Lähetä faksi -teksti.
- 2. Paina -painiketta, kunnes näyttöön tulee Vastaanoton kysely, ja paina sitten OKpainiketta.
- 3. Anna toisen faksilaitteen faksinumero.
- 4. Valitse LÄHETÄ FAKSI, Musta tai LÄHETÄ FAKSI, Väri.

Buomautus Jos painat LÄHETÄ FAKSI, Väri -painiketta, mutta lähettäjä lähetti faksin mustavalkoisena, laite tulostaa faksin mustavalkoisena.

#### Faksien lähettäminen edelleen toiseen numeroon

Voit määrittää laitteen lähettämään faksit edelleen toiseen numeroon. Vastaanotettu värillinen faksi lähetetään edelleen mustavalkoisena.

Kannattaa tarkistaa, että numero, johon faksi välitetään, on toiminnassa. Tarkista, että faksilaite pystyy vastaanottamaan faksin, lähettämällä testifaksi.

#### Faksien edelleenlähettäminen ohjauspaneelin avulla

- 1. Paina Asetukset.
- 2. Valitse ensin Faksin lisäasetukset ja sitten Faksin edell. läh. vain musta.
- Paina oikeaa nuolipainiketta, kunnes näyttöön tulee Välitys tai Tulostus ja välitys, ja paina sitten OK.
  - Valitse Välitys, jos haluat lähettää faksin edelleen toiseen numeroon tulostamatta kopiota laitteella.
    - Huomautus Jos laite ei pysty lähettämään faksia edelleen valittuun faksilaitteeseen (jos laitteeseen ei esimerkiksi ole kytketty virtaa), laite tulostaa faksin. Jos olet määrittänyt laitteen tulostamaan virheraportin vastaanotetuista fakseista, laite tulostaa myös virheraportin.
  - Valitse **Tulostus ja välitys**, jos haluat tulostaa faksista varmuuskopion samalla kun faksi lähetetään edelleen toiseen numeroon.
- 4. Kirjoita laitteen niin pyytäessä sen faksilaitteen numero, johon faksit edelleenlähetetään.
- 5. Kirjoita kehotteeseen aloitusaika ja -päivä sekä lopetusaika ja -päivä.
- 6. Paina OK.

Faksin edelleenlähetys näkyy ohjauspaneelin näytössä.

Jos laitteen virta katkeaa, kun **Faksin edelleenlähetys** -asetusta määritetään, laite tallentaa **Faksin edelleenlähetys** -asetuksen ja puhelinnumeron. Kun virta kytketään uudelleen, **Faksin edelleenlähetys** -asetuksen arvona on edelleen **Käytössä**.

Huomautus Voit peruuttaa faksin edelleenlähetyksen painamalla ohjauspaneelin Peruuta-painiketta, kun näytössä näkyy Faksin edelleenlähetys -sanoma, tai valitsemalla Faksin edelleenlähetys vain musta -valikon Ei käytössä -vaihtoehdon.

#### Vastaanotettavien faksien paperikoon määrittäminen

Voit valita faksien vastaanottamisessa käytettävän paperikoon. Valitun paperikoon pitää vastata syöttölokerossa olevaa paperia. Faksit voi tulostaa vain A4-, Letter- tai Legal-kokoiselle paperille.

Huomautus Jos syöttölokerossa on vääränkokoista paperia, kun laite vastaanottaa faksia, faksi ei tulostu ja näyttöön tulee virheilmoitus. Lisää lokeroon A4-, Letter- tai Legal-kokoista paperia ja tulosta sitten faksi valitsemalla OK.

#### Vastaanotettavien faksien paperikoon määrittäminen ohjauspaneelista

- 1. Paina Asetukset-painiketta.
- Valitse ensin 4 ja sitten 4.
  Näin valitaan Faksin perusasetukset ja sitten Faksin paperikoko.
- 3. Valitse vaihtoehto painamalla p-painiketta ja paina sitten OK-painiketta.

#### Tulevien faksien automaattinen pienentäminen

**Automaattinen pienennys** -asetuksella määritetään, miten HP All-in-One käsittelee faksia, joka on liian suuri oletuspaperikokoon nähden. Asetus on oletusarvon mukaan käytössä, joten laite pienentää tulevan faksin sopimaan yhdelle sivulle, jos se on mahdollista. Jos asetus ei ole käytössä, tiedot, jotka eivät sovi ensimmäiselle sivulle, tulostetaan toiselle sivulle. **Automaattinen pienennys** on hyödyllinen, kun vastaanotat Legal-kokoisen faksin ja syöttölokerossa on Letter-kokoista paperia.

#### Automaattisen pienentämisen määrittäminen ohjauspaneelista

- 1. Paina Asetukset-painiketta.
- Paina ensin 5-painiketta ja sitten 4-painiketta.
  Näin valitaan Faksin lisäasetukset ja sitten Automaattinen pienennys.
- 3. Valitse Ei käytössä tai Käytössä painamalla Im-painiketta.
- 4. Paina OK-painiketta.

#### Faksinumeroiden estäminen

Jos tilaat numeronäyttöpalvelun puhelinyhtiöstä, voit estää haluamasi faksinumerot. Tällöin laite ei tulosta näistä numeroista lähetettyjä fakseja. Kun saapuva faksipuhelu vastaanotetaan, laite vertaa numeroa estettävien faksinumeroiden luetteloon ja määrittää, estetäänkö puhelu. Jos numero on estettävien faksinumeroiden luettelossa, laite ei tulosta faksia. (Estettävien faksinumeroiden enimmäismäärä vaihtelee mallin mukaan.)

Huomautus Toimintoa ei tueta kaikissa maissa eikä kaikilla alueilla. Jos toimintoa ei tueta maassasi tai alueellasi, Roskafaksin eston asetukset ei näy Faksin perusasetukset -valikossa.

**Huomautus** Jos numeroluetteloon ei ole lisätty puhelinnumeroita, oletetaan, että käyttäjä ei ole kirjautunut puhelinyhtiön numeronäyttöpalveluun.

#### Roskafaksitilan asettaminen

Oletusarvon mukaan **Estä roskafaksit** -asetuksen tila on **Käytössä**. Jos et ole tilannut puhelinyhtiöstä numeronäyttöpalvelua, tai jos et halua käyttää tätä toimintoa, voit poistaa asetuksen käytöstä.

#### Roskafaksitilan asettaminen

▲ Paina Roskafaksin esto -painiketta, valitse Estä faksinumerot -asetus ja valitse sitten Kyllä tai Ei.

#### Numeroiden lisääminen roskafaksiluetteloon

Voit lisätä numeron roskafaksiluetteloon kahdella tavalla. Voit valita numeroita numeronäyttötiedoista tai syöttää uusia numeroita. Roskafaksiluettelossa olevat numerot estetään, jos **Estä roskafaksit** -asetuksen tila on **Käytössä**.

#### Numeron valitseminen soittajaluettelosta

- 1. Paina Asetukset.
- 2. Valitse Faksin perusasetukset ja sitten Roskafaksieston asetukset.
- 3. Valitse Lisää numero estoluetteloon ja sitten Valitse numero.
- 4. Oikealla nuolipainikkeella voit selata numeroita, joista olet saanut fakseja. Kun näkyviin tulee numero, jonka haluat estää, valitse se painamalla **OK**-painiketta.
- 5. Kun näyttöön tulee Valitsetko toisen? -kehote, valitse jompikumpi seuraavista:
  - Jos haluat lisätä roskafaksiluetteloon uuden numeron, valitse Kyllä ja noudata kohdan 4 ohjeita jokaisen estettävän numeron kohdalla.
  - Jos et halua jatkaa, paina Ei.

#### Estettävän numeron syöttäminen manuaalisesti

- 1. Paina Asetukset.
- 2. Valitse Faksin perusasetukset ja sitten Roskafaksieston asetukset.
- 3. Valitse Lisää numero estoluetteloon ja sitten Valitse numero.
- 4. Kirjoita estettävä faksinumero näppäimistöllä ja paina OK. Varmista, että kirjoitat näytössä näkyvän faksinumeron etkä vastaanotetun faksin ylätunnisteessa näkyvää numeroa, sillä nämä numerot eivät välttämättä ole samat.
- 5. Kun näyttöön tulee Annatko toisen? -kehote, valitse jompikumpi seuraavista:
  - Jos haluat lisätä roskafaksiluetteloon uuden numeron, valitse Kyllä ja noudata kohdan 4 ohjeita jokaisen estettävän numeron kohdalla.
  - Jos et halua jatkaa, paina Ei.

#### Numeroiden poistaminen roskafaksiluettelosta

Jos et enää halua estää faksinumeroa, voit poistaa numeron roskafaksiluettelosta.

#### Numeroiden poistaminen estettyjen faksinumeroiden luettelosta

- 1. Paina Asetukset.
- 2. Valitse Faksin perusasetukset ja sitten Roskafaksieston asetukset.
- 3. Valitse Poista numero estoluettelosta

- 4. Voit selata estämiäsi numeroita oikealla nuolipainikkeella. Kun näkyviin tulee numero, jonka haluat poistaa, valitse **OK**.
- 5. Kun näyttöön tulee Toinen pois? -kehote, valitse jompikumpi seuraavista:
  - Jos haluat poistaa roskafaksiluettelosta numeron, valitse Kyllä ja noudata kohdan 4 ohjeita jokaisen estettävän numeron kohdalla.
  - Jos et halua jatkaa, paina Ei.

### Faksiasetusten muuttaminen

Kun olet tehnyt kaikki laitteen mukana toimitetun aloitusoppaan vaiheet, muuta alkuasetuksia tai määritä faksin muita asetuksia seuraavien ohjeiden mukaan.

- Faksin ylätunnisteen määrittäminen
- Vastaustilan määrittäminen (automaattinen vastaaminen)
- Vastaamista edeltävien hälytysten lukumäärän määrittäminen
- · Soittoäänen muuttaminen (erottuva soittoääni)
- Faksin virheenkorjaustilan määrittäminen
- <u>Numeron valintatyypin määrittäminen</u>
- <u>Uudelleenvalinta-asetusten määrittäminen</u>
- Faksin nopeuden määrittäminen

#### Faksin ylätunnisteen määrittäminen

Jokaisen lähettämäsi faksin yläreunaan tulostetaan ylätunniste, jossa on nimesi ja faksinumerosi. HP:n suosituksen mukaan faksin ylätunniste kannattaa määrittää laitteen mukana asennetun ohjelmiston avulla. Voit määrittää faksin ylätunnisteen myös ohjauspaneelista tässä osassa kuvatulla tavalla.

Barton Huomautus Joissakin maissa tai joillakin alueilla laki edellyttää faksin ylätunnistetietojen käyttöä.

#### Faksin ylätunnisteen määrittäminen tai muuttaminen

- 1. Paina Asetukset.
- 2. Valitse Faksin perusasetukset ja sitten Faksin ylätunniste.
- 3. Kirjoita oma nimesi tai yrityksen nimi numeronäppäimistöllä ja valitse sitten OK.
- 4. Näppäile faksinumerosi numeronäppäimillä ja valitse OK.

#### Vastaustilan määrittäminen (automaattinen vastaaminen)

Vastaustila määrittää, vastaako laite saapuviin puheluihin vai ei.

- Ota käyttöön **Autom. vastaus** -asetus, jos haluat, että laite vastaa fakseihin **automaattisesti**. Laite vastaa kaikkiin saapuviin puheluihin ja fakseihin.
- Poista Autom. vastaus -asetus käytöstä, jos haluat vastaanottaa faksit manuaalisesti. Sinun täytyy vastata itse faksipuheluihin. Muussa tapauksessa laite ei voi vastaanottaa fakseja.

#### Vastaustilan asettaminen manuaaliseksi tai automaattiseksi ohjauspaneelin avulla

▲ Kytke valo päälle tai pois päältä painamalla Autom. vastaus -painiketta. Kun Autom. vastaus -merkkivalo palaa, laite vastaa puheluihin automaattisesti. Kun valo ei pala, laite ei vastaa puheluihin.

#### Vastaamista edeltävien hälytysten lukumäärän määrittäminen

Ottamalla käyttöön **Autom. vastaus** -asetuksen, voit määrittää, kuinka monen soiton jälkeen saapuvaan puheluun vastataan automaattisesti.

**Soittoa ennen vastausta** -asetus on tärkeä, jos puhelinvastaaja on samassa puhelinlinjassa kuin laite, sillä puhelinvastaajan kannattaa antaa vastata puheluun ennen laitetta. Laitteeseen määritetyn vastaamista edeltävien soittojen määrän tulee olla suurempi kuin puhelinvastaajaan määritetyn soittojen määrän.

Voit esimerkiksi määrittää puhelinvastaajaan pienen soittojen määrän ja laitteeseen suurimman soittojen määrän. (Soittojen enimmäismäärä vaihtelee maan tai alueen mukaan.) Tällöin vastaaja vastaa puheluun ja laite tarkkailee puhelinlinjaa. Jos laite havaitsee faksiääniä, se vastaanottaa faksin. Jos kyseessä on äänipuhelu, puhelinvastaaja nauhoittaa viestin.

#### Vastaamista edeltävien soittojen lukumäärän määrittäminen ohjauspaneelista

- 1. Paina Asetukset.
- 2. Valitse Faksin perusasetukset ja Soittoja ennen vastausta.
- 3. Näppäile haluamasi hälytysten määrä näppäimistöllä tai muuta hälytysten määrää vasemmalla tai oikealla nuolinäppäimellä.
- 4. Hyväksy asetus valitsemalla OK.

#### Soittoäänen muuttaminen (erottuva soittoääni)

Monet puhelinyhtiöt tarjoavat asiakkaidensa käyttöön erottuvan soittoäänen, jonka avulla yhteen puhelinlinjaan voi liittää useita puhelinnumeroita. Kun tilaat tämän palvelun, jokaisella numerolla on erilainen soittokuvio. Voit määrittää laitteen vastaamaan saapuviin puheluihin, joilla on määrätty soittokuvio.

Jos liität laitteen linjaan, jossa käytetään erottuvaa soittoääntä, pyydä puhelinyhtiötäsi määrittämään yksi soittokuvio äänipuheluille ja toinen faksipuheluille. HP suosittelee faksinumerolle kahta tai kolmea hälytyssoittoa. Kun laite havaitsee määrätyn soittokuvion, se vastaa puheluun ja vastaanottaa faksin.

Jos erottuvaa soittopalvelua ei ole, käytä oletussoittoääntä, joka on Kaikki soitot.

Brown HP faksi ei voi vastaanottaa fakseja, jos varsinainen puhelinnumero on varattu.

# Vastaussoittokuvion muuttaminen erottuvaa soittoääntä varten ohjauspaneelin avulla

- 1. Varmista, että laite on määritetty vastaamaan faksipuheluihin automaattisesti.
- 2. Paina Asetukset.
- 3. Valitse Faksin lisäasetukset ja sitten Erottuva soittoääni.
- Korosta vaihtoehto painamalla oikeaa nuolipainiketta ja valitse sitten OK. Kun puhelin hälyttää faksilinjalle määritetyllä soittokuviolla, laite vastaa puheluun ja vastaanottaa faksin.

#### Faksin virheenkorjaustilan määrittäminen

Yleensä laite valvoo puhelinlinjan signaaleja, kun se lähettää tai vastaanottaa faksia. Jos laite huomaa virhesignaalin lähetyksen aikana ja virheenkorjausasetus on käytössä, laite saattaa pyytää, että osa faksista lähetetään uudelleen.

Ota virheenkorjaustila pois käytöstä vain, jos faksin lähettämisessä tai vastaanottamisessa on ongelmia ja haluat hyväksyä virheet. Virheenkorjaustilan käytöstä poistamisesta voi olla hyötyä, jos yrität lähettää faksia toiseen maahan tai toiselle alueelle, jos yrität vastaanottaa faksia toisesta maasta tai toiselta alueelta tai jos käytät satelliittipuhelinyhteyttä.

#### Faksin virheenkorjaustilan määrittäminen

▲ Ohjauspaneeli: Paina Faksivalikko, avaa Faksin lisäasetukset -valikko ja käytä Virheenkorjaustila-asetusta.

#### Numeron valintatyypin määrittäminen

Valitse äänivalinta tai pulssivalinta tällä menetelmällä. Oletusasetuksena on **Äänivalinta**. Älä muuta asetusta paitsi jos tiedät, ettei äänivalinta toimi käyttämässäsi puhelinlinjassa.

Brue Huomautus Pulssivalintaa ei voi käyttää kaikissa maissa tai kaikilla alueilla.

#### Numeron valintatyypin määrittäminen

▲ Ohjauspaneeli: Paina Asetukset, valitse Faksin perusasetukset ja käytä Numeronvalintatyyppi-asetusta.

#### Uudelleenvalinta-asetusten määrittäminen

Jos laite ei lähettänyt faksia, koska vastaanottava faksilaite ei vastannut tai oli varattu, laite yrittää valita numeron uudelleen. Uudelleenvalinta perustuu asetukseen, jonka mukaan laite valitsee numeron uudelleen, jos vastaanottava laite on varattu tai ei vastaa. Ota toiminnot käyttöön tai poista ne käytöstä seuraavalla tavalla.

- Uudelleenvalinta varatulle: Jos asetus on käytössä, laite valitsee numeron uudestaan, jos linja on varattu. Tämän asetuksen oletusasetus on Käytössä.
- Ei vastatun uudelleenvalinta: Jos asetus on käytössä, laite valitsee numeron uudestaan, jos vastaanottava faksilaite ei vastaa. Tämä asetuksen oletusasetus on Ei käytössä.

#### Uudelleenvalinta-asetusten määrittäminen

▲ Ohjauspaneeli: Paina Asetukset, valitse Faksin lisäasetukset ja valitse Uudelleenvalinta varatulle- tai Ei vastatun uudelleenvalinta -asetus.

#### Faksin nopeuden määrittäminen

Voit määrittää oman laitteesi ja muiden faksilaitteiden välisen viestintänopeuden, jota käytetään faksien lähettämisessä ja vastaanottamisessa. Oletusfaksinopeus on **Nopea**.

Jos käytössä on jokin seuraavista, faksinopeus pitää ehkä määrittää pienemmäksi:

- Internet-puhelinpalvelu
- PBX-järjestelmä
- FoIP (Fax over Internet Protocol)
- ISDN (integrated services digital network) -palvelu

Jos faksien lähettämisessä ja vastaanottamisessa on ongelmia, kokeile **Faksin nopeus** -asetuksen vaihtamista arvoon **Keskitaso** tai **Hidas**. Seuraavassa taulukossa ovat käytettävissä olevat faksinopeusasetukset.

Faksin nopeusasetus	Faksin nopeus
Nopea	v.34 (33600 baudia)
Keskitaso	v.17 (14400 baudia)
Hidas	v.29 (9600 baudia)

#### Faksin nopeuden määrittäminen ohjauspaneelista

- 1. Paina Asetukset-painiketta.
- 2. Valitse Faksin perusasetukset ja sitten Faksin nopeus.
- 3. Valitse asetus nuolinäppäimillä ja paina OK.

### Faksaaminen Internetin välityksellä

Voit tilata edullisen puhelinpalvelun, jonka avulla laite lähettää ja vastaanottaa fakseja Internetin kautta. Menetelmä on nimeltään FoIP (Fax over Internet Protocol). Todennäköisesti käytät FoIP-palvelua (jonka tarjoaa puhelinyhtiö), jos

- · valitset faksinumeron lisäksi erityisen käyttökoodin
- sinulla on IP-muunnin, jolla muodostetaan Internet-yhteys ja jossa on analogiset puhelinportit faksiyhteyttä varten.
- Huomautus Voit lähettää ja vastaanottaa fakseja vain silloin, kun puhelinlinja on kytketty laitteen 1-LINE-porttiin. Tämä tarkoittaa, että Internet-yhteyden täytyy olla muodostettu muuntolaitteen (jossa on tavalliset analogiset puhelinliitännät faksiyhteyttä varten) avulla tai puhelinyhtiön toimesta.

FoIP-palvelu ei ehkä toimi oikein, kun laite on määritetty lähettämään ja vastaanottamaan fakseja suurella nopeudella (33 600 bit/s). Jos sinulla on ongelmia faksien lähettämisessä ja vastaanottamisessa käyttäessäsi Internet-pohjaista faksipalvelua, käytä pienempää faksinopeutta. Voit valita hitaamman nopeuden muuttamalla **Faksin nopeus** -asetuksen **Korkea**-asetuksesta (oletus) **Keskitaso**-asetukseksi. Lisätietoja tämän asetuksen muuttamisesta on kohdassa <u>Faksin nopeuden määrittäminen</u>.

Mikäli sinulla on kysymyksiä Internet-fakseista, ota yhteys Internet-faksauksen palveluntarjoajaasi.

### Faksiasetusten testaaminen

Voit tarkistaa laitteen tilan testaamalla faksin asetukset ja varmistaa, että asennus on suoritettu oikein. Tee tämä testi sen jälkeen, kun olet määrittänyt laitteen faksiasetukset. Testi toimii seuraavasti: Se

- testaa faksilaitteiston
- · varmistaa, että laitteeseen on liitetty oikea puhelinkaapeli
- · varmistaa, että puhelinjohto on kytketty oikeaan porttiin
- tarkistaa valintaäänen
- tarkistaa aktiivisen puhelinlinjan
- tarkistaa puhelinyhteyden tilan.

Laite tulostaa testitulokset paperille. Jos testi epäonnistuu, raportissa on tietoja ongelmien ratkaisemisesta ja testin toistamisesta.

#### Faksiasetusten testaaminen

- 1. Määritä laite lähettämään fakseja asetusohjeiden mukaan.
- Ennen kuin käynnistät testin, varmista, että tulostuskasetit on asennettu ja että syöttölokerossa on täysikokoista paperia.
- 3. Paina ohjauspaneelin Asetukset-painiketta.
- 4. Valitse Työkalut ja Suorita faksitesti.

Laite näyttää testin tilan näytössä ja tulostaa raportin.

- 5. Tarkista raportti.
  - Jos laite läpäisi testin, mutta faksin lähettämisessä ja vastaanottamisessa on edelleen ongelmia, tarkista, että raportissa luetellut faksiasetukset on määritetty oikein. Tyhjä tai väärä faksiasetus voi aiheuttaa faksiongelmia.
  - Jos testi epäonnistuu, raportissa on lisätietoja havaittujen ongelmien ratkaisemiseksi.

### Raporttien käyttäminen

Voit määrittää laitteen tulostamaan virhe- ja vahvistusraportit automaattisesti jokaisesta lähetetystä ja vastaanotetusta faksista. Voit tulostaa raportit myös manuaalisesti aina, kun tarvitset. Järjestelmäraporteissa on hyödyllistä tietoa laitteesta.

Oletusarvon mukaan laite tulostaa raportin vain, jos faksin lähettämisessä tai vastaanottamisessa on ongelmia. Ohjauspaneelin näyttöön tulee faksin lähettämisen jälkeen vahvistusviesti, jossa ilmoitetaan, onko lähettäminen onnistunut.

- Faksin lähettämisen vahvistusraportin tulostaminen
- Faksin virheraportin tulostaminen
- <u>Faksilokin tulostaminen ja tarkasteleminen</u>

#### Faksin lähettämisen vahvistusraportin tulostaminen

Jos tarvitset tulostetun vahvistuksen siitä, että faksien lähettäminen onnistui, ota faksien lähettämisen vahvistustoiminto käyttöön noudattamalla seuraavia ohjeita **ennen** faksien lähettämistä. Valitse **Faksin lähetys** tai **Lähetys & vastaanotto**.

Faksin vahvistustoiminnon oletusasetus on **Ei käytössä**. Tämä merkitsee, että vahvistusraporttia ei tulosteta jokaisen faksin lähettämisen tai vastaanottamisen

yhteydessä. Ohjauspaneelin näyttöön tulee faksin lähettämisen jälkeen vahvistusviesti, jossa ilmoitetaan, onko lähettäminen onnistunut.

#### Faksin vahvistamisen ottaminen käyttöön

- 1. Paina Asetukset.
- 2. Valitse Tulosta Raportti ja valitse sitten Faksin vahvistus.
- Valitse oikealla nuolipainikkeella jokin seuraavista asetuksista ja paina sitten OKpainiketta.

Ei käytössä	Faksin vahvistusraportti ei tulostu faksin lähettämisen tai vastaanottamisen yhteydessä. Tämä on oletusasetus.
Faksin lähetys	Vahvistusraportti tulostuu jokaisen faksin lähetyksen yhteydessä.
Faksin vastaanotto	Vahvistusraportti tulostuu jokaisen faksin vastaanoton yhteydessä.
Lähetys & vastaanotto	Vahvistusraportti tulostuu jokaisen faksin lähetyksen ja vastaanoton yhteydessä.

Vihje Jos valitset Faksin lähetys tai Lähetys & vastaanotto ja skannaat faksin lähetettäväksi muistista, voit sisällyttää Faksin lähetyksen vahvistus -raporttiin kuvan faksin ensimmäisestä sivusta. Paina Asetukset-painiketta, valitse Faksin vahvistus ja valitse sitten uudestaan Faksin lähetyksessä. Valitse Kuva faksiraporttiin -valikosta Käytössä.

#### Faksin virheraportin tulostaminen

Laitteen voi määrittää tulostamaan raportti automaattisesti, jos faksin lähettämisessä tai vastaanottamisessa tapahtuu virhe.

Laitteen määrittäminen tulostamaan faksin virheraportti automaattisesti

- 1. Paina Asetukset.
- 2. Valitse Tulosta Raportti ja valitse sitten Faksin virheraportti.
- Valitse oikealla nuolipainikkeella jokin seuraavista asetuksista ja paina sitten OKpainiketta.

Lähetys & vastaanotto	Tulostetaan aina faksivirheen yhteydessä. Tämä on oletusasetus.
Ei käytössä	Faksin virheraporttia ei tulostu.
Faksin lähetys	Tulostetaan aina lähetysvirheen yhteydessä.
Faksin vastaanotto	Tulostetaan aina vastaanottovirheen yhteydessä.

#### Faksilokin tulostaminen ja tarkasteleminen

Loki sisältää luettelon fakseista, jotka on lähetetty ohjauspaneelista ja kaikista vastaanotetuista fakseista.

Voit tulostaa lokin fakseista, joita on vastaanotettu ja lähetetty laitteella. Lokin jokainen merkintä sisältää seuraavat tiedot:

- lähetyksen päivämäärä ja kellonaika
- tyyppi (vastaanotettu tai lähetetty)
- faksinumero
- kesto
- Sivujen lukumäärä
- · lähetyksen lopputulos (tila).

#### Faksilokin tarkasteleminen HP:n valokuva- ja kuvankäsittelyohjelmistosta

- 1. Avaa tietokoneeseen asennettu HP:n valokuvaohjelmisto. Lisätietoja on kohdassa HP:n valokuva- ja kuvankäsittelyohjelmiston käyttäminen.
- 2. Lisätietoja on HP:n valokuva- ja kuvankäsittelyohjelmiston käytönaikaisessa ohjeessa.

Loki sisältää luettelon fakseista, jotka on lähetetty ohjauspaneelista tai HP:n valokuva- ja kuvankäsittelyohjelmistosta, ja kaikista vastaanotetuista fakseista.

#### Faksilokin tulostaminen ohjauspaneelin painikkeilla

- 1. Paina ohjauspaneelin Asetukset-painiketta.
- 2. Siirry nuolipainikkeita käyttämällä kohtaan Tulosta raportti ja paina sitten OK.
- 3. Siirry nuolipainikkeita käyttämällä kohtaan Faksiloki ja paina sitten OK.
- 4. Tulosta loki painamalla uudelleen OK.

### Faksin peruuttaminen

Voit peruuttaa lähetettävän tai vastaanotettavan faksin milloin tahansa.

#### Faksin peruuttaminen

▲ Keskeytä lähetettävä tai vastaanotettava faksi painamalla ohjauspaneelin Peruutapainiketta. Jos laite ei keskeytä faksausta, paina Peruuta-painiketta uudelleen. Laite tulostaa kaikki sivut, joiden tulostus on jo aloitettu, ja peruuttaa sen jälkeen faksin loput sivut. Toimenpide voi kestää jonkin aikaa.

#### Valittavan numeron peruuttaminen

▲ Voit peruuttaa valittavan numeron painamalla **Peruuta**-painiketta.

Luku 6

# 7 Laitteen määritys ja hallinta

Tämä osa on tarkoitettu järjestelmänvalvojalle tai henkilölle, joka on vastuussa laitteen hallinnasta. Tässä osassa käsitellään seuraavia aiheita.

- Laitteen hallinta
- Laitteen hallintatyökalujen käyttäminen
- Laitteen faksiasetusten määrittäminen
- Laitteen määrittäminen (Windows)
- Laitteen määrittäminen (Mac OS)
- Ohjelmiston poistaminen ja asentaminen uudelleen

### Laitteen hallinta

Seuraavassa taulukossa luetellaan laitteen hallintaan tarkoitetut yleiset työkalut. Lisätietoja työkalujen käytöstä on kohdassa <u>Laitteen hallintatyökalujen käyttäminen</u>.

Huomautus Erikoistoiminnot saattavat edellyttää muita menetelmiä.

#### Windows

- Laitteen ohjauspaneeli
- Tulostinohjain
- Työkaluryhmä

#### Mac OS

- Laitteen ohjauspaneeli
- HP Printer -apuohjelma

Huomautus Vain HP Officejet J3600 tukee Mac OS -käyttöjärjestelmää.

- Laitteen tarkkailu
- Laitteen hallinta

#### Laitteen tarkkailu

Tämä osa sisältää laitteen valvontaan liittyviä ohjeita.

Huomautus Näytetyt mustemäärät ovat arvioita. Todelliset mustemäärät voivat vaihdella.

Tämän työkalun avulla	saat seuraavat tiedot.
Ohjauspaneeli	Saat tietoja parhaillaan käsiteltävien töiden tilasta, laitteen käyttötilasta ja tulostuskasettien tilasta.
Työkaluryhmä (Windows)	Tulostuskasetin tiedot: Napsauta Arvioitu musteen taso -välilehteä tarkastellaksesi

#### Luku 7

#### (jatkoa)

Tämän työkalun avulla	saat seuraavat tiedot.
	tietoja musteen tasosta ja vieritä, kunnes Kasetin tiedot -painike tulee näyttöön. Napsauta Kasetin tiedot -painiketta tarkastellaksesi tietoja tulostuskasettien vaihtamisesta ja viimeisistä käyttöpäivistä.
HP Printer -apuohjelma (Mac OS) (vain HP Officejet J3600 tukee Mac OS:ä)	Tulostuskasetin tiedot: Avaa Information and Support (Tiedot ja tuki) -paneeli ja napsauta kohdassa Supplies Status (Tarvikkeiden tila).

#### Laitteen hallinta

Tässä osassa on tietoja laitteen hallinnasta ja asetusten muuttamisesta.

Tämän työkalun avulla	voit tehdä seuraavaa.
Ohjauspaneeli	<ul> <li>Kieli ja maa/alue: Paina Asetukset ja avaa sitten Asetukset-valikko. Jollet näe maatasi/ aluettasi, paina 99 ja valitse maa/alue luettelosta.</li> <li>Ohjauspaneelin äänenvoimakkuus: Paina</li> </ul>
	Asetukset ja avaa sitten Asetukset-valikko.
	• Faksin äänenvoimakkuus: Paina Asetukset ja valitse sitten Faksin äänenvoimakkuus.
	Automaattinen raportin tulostus: Paina     Asetukset ja avaa sitten Faksin lisäasetukset     -valikko.
	<ul> <li>Numeron valintatyypin valitseminen: Paina Asetukset ja avaa sitten Faksin perusasetukset -valikko.</li> </ul>
	<ul> <li>Uudelleenvalinta-asetusten määrittäminen: Paina Asetukset ja avaa sitten Faksin lisäasetukset -valikko.</li> </ul>
	<ul> <li>Päivämäärän ja kellonajan asettaminen: Paina Asetukset, valitse Työkalut ja valitse sitten Päivämäärä ja kellonaika.</li> </ul>
Toolbox (Windows)	Suorita huoltotoimenpiteitä: Napsauta Device Services (Laitepalvelut) -välilehteä.
HP Printer -apuohjelma (Mac OS) (vain HP Officejet J3600 tukee Mac OS:ä)	Laitteen huoltotoimien tekeminen: Avaa Information and Support (Tiedot ja tuki) -paneeli ja valitse vaihtoehdoista tehtävä, jonka haluat tehdä.

## Laitteen hallintatyökalujen käyttäminen

- <u>Toolbox (Windows)</u>
- HP Printer Utility (Mac OS)

#### Toolbox (Windows)

Toolbox-apuohjelma antaa laitetta koskevia ylläpitotietoja.

Brown and taydellisen asennuksen, jos tietokone on järjestelmävaatimusten mukainen.

#### Avaa Työkaluryhmä

- Avaa HP:n ratkaisukeskus -ohjelman Asetukset-valikko ja valitse Tulostusasetukset ja Tulostimen työkalut.
- Napsauta ilmaisinalueen HP Digital Imaging Monitor -kuvaketta hiiren kakkospainikkeella, valitse Tulostinmallin nimi ja valitse sitten Näytä tulostimen työkalut.

#### Toolbox-ohjelman välilehdet

Toolbox-apuohjelmassa on seuraavat välilehdet.

Välilehdet	Sisällys	
Arvioitu musteen taso	<ul> <li>Tiedot musteen määrästä: Näyttää tulostuskasetin arvioidun musteen määrän.</li> </ul>	
	Huomautus Näytetyt mustemäärät ovat arvioita. Todelliset mustemäärät voivat vaihdella.	
	Osta verkossa: Avaa yhteyden sivustoon, josta voit tilata laitteeseen tulostustarvikkeita.	
	<ul> <li>Tilaa puhelimitse: Näyttää puhelinnumerot, joista voit tilata laitteeseen tarvikkeita. Tällaisia puhelinnumeroita ei ole kaikkia alueita tai maita varten.</li> </ul>	
	<ul> <li>Tulostuskasetin tiedot: Näyttää asennettujen tulostuskasettien tilausnumerot ja viimeisen käyttöpäivän.</li> </ul>	
Laitepalvelut	Tulostuskasettien kohdistaminen: Neuvoo, miten tulostuskasetit kohdistetaan. Lisätietoja on kohdassa Tulostuskasettien kohdistaminen.	
	<ul> <li>Tulostuskasettien puhdistaminen: Neuvoo, miten tulostuskasetit puhdistetaan. Lisätietoja on kohdassa <u>Tulostuskasettien puhdistaminen</u>.</li> </ul>	
	Tulosta testisivu: Neuvoo, miten testisivu tulostetaan.	

#### HP Printer Utility (Mac OS)

HP Printer -apuohjelmassa on työkaluja, joiden avulla voit määrittää tulostusasetukset, kalibroida laitteen, tilata tarvikkeita Webin kautta ja etsiä tukitietoja Web-sivustosta.

Huomautus Vain HP Officejet J3600 tukee Mac OS -käyttöjärjestelmää.

#### Avaa HP Printer -apuohjelma

#### HP Printer -apuohjelman avaaminen työpöydästä.

- 1. Valitse FinderissaGo (Siirry) -valikosta Computer (Tietokone).
- 2. Valitse Library (Kirjasto) ja valitse sitten Printers (Kirjoittimet).
- 3. Valitse HP, valitse Utilities (Apuohjelmat) ja valitse sitten HP Printer Selector.
- 4. Valitse laite ja valitse sitten Launch Utility (Käynnistä apuohjelma).

#### HP Printer -apuohjelman avaaminen Printer Setup -apuohjelmasta.

- 1. Valitse FinderissaGo (Siirry) -valikosta Computer (Tietokone).
- 2. Valitse laite luettelosta ja valitse Utility (Apuohjelma).
- 3. Valitse laite valikosta ja napsauta kohdassa Launch Utility (Käynnistä apuohjelma).

#### HP Printer Utility -apuohjelman paneelit

#### Information and Support (Tiedot ja tuki) -paneeli

- Tarvikkeiden tila: Näyttää tietoja asennetuista tulostuskaseteista.
- Tarvikkeiden tiedot: Näyttää tietoja tulostuskasettien vaihtamisesta.
- Laitetiedot: Näyttää laitteen mallin ja sarjanumeron. Tämä sivu sisältää tietoja laitteesta ja lisätarvikkeista.
- Puhdistus: Neuvoo, miten tulostuskasetit puhdistetaan.
- Kohdistus: Neuvoo, miten tulostuskasetit kohdistetaan.
- HP Support (HP-tuki): Avaa HP:n sivuston, jossa voit etsiä laitteen tukitietoja, rekisteröidä laitteen sekä hakea käytettyjen tulostustarvikkeiden palauttamista ja kierrättämistä koskevia ohjeita.

### Laitteen faksiasetusten määrittäminen

Kun olet suorittanut kaikki aloitusoppaan vaiheet, suorita faksin asentaminen loppuun noudattamalla tämän osan ohjeita. Säilytä aloitusopas myöhempää tarvetta varten.

Tässä osassa on ohjeita siitä, kuinka laitteen asetukset määritetään niin, että faksitoimintojen ja muiden laitteen kanssa samaan puhelinlinjaan jo liitettyjen laitteiden ja palveluiden käyttäminen yhdessä sujuisi parhaalla mahdollisella tavalla.

Vihje Tärkeät faksiasetukset, kuten vastaustilan ja faksin ylätunnistetiedot, voidaan määrittää nopeasti myös Faksin ohjattu asennus -toiminnolla (Windows) tai HP Fax Setup (Faksin asennus) -apuohjelmalla (Mac). Faksin ohjattu asennus -toiminto (Windows) tai HP Fax Setup -apuohjelma (Mac) voidaan käynnistää laitteen mukana asennetusta ohjelmasta. Kun olet suorittanut Faksin ohjattu asennus -toiminnon (Windows) tai HP Fax Setup -apuohjelman (Mac), suorita faksin asennus loppuun noudattamalla tässä osassa esitettyjä ohjeita.

#### Faksitoiminnon asentaminen (rinnakkaispuhelinjärjestelmät)

Ennen kuin alat määrittää laitteen asetuksia faksipuheluja varten, tarkista oman maasi tai alueesi käyttämän puhelinjärjestelmän tyyppi. Faksiasetuksia määritettäessä laitetta

koskevat ohjeet vaihtelevat sen mukaan, onko käytössä rinnakkais- vai sarjapuhelinjärjestelmä.

- Jos maatasi/aluettasi ei ole taulukossa, käytössä on todennäköisesti sarjapuhelinjärjestelmä. Sarjapuhelinjärjestelmässä jaettujen puhelinlaitteiden (modeemien, puhelimien ja puhelinvastaajien) liitintyypit eivät salli fyysistä yhteyttä laitteen 2-EXT-porttiin. Sen sijaan kaikki laitteet on liitettävä puhelinpistorasiaan.
  - Huomautus Joissakin maissa tai joillakin alueilla, jotka käyttävät sarjapuhelinjärjestelmää, laitteen mukana toimitetussa puhelinjohdossa voi olla lisäpistoke. Näin voit liittää muita puhelinlaitteita pistorasiaan, johon olet kytkenyt laitteen.
- Jos maasi tai alueesi on seuraavassa taulukossa, käytössä on todennäköisesti rinnakkaispuhelinjärjestelmä. Rinnakkaispuhelinjärjestelmässä jaetut puhelinlaitteet voidaan liittää puhelinlinjaan käyttämällä laitteen takana olevaa 2-EXT-porttia.
  - Buomautus Jos käytössäsi on rinnakkaispuhelinjärjestelmä, HP suosittelee, että liität laitteen puhelinpistorasiaan käyttämällä laitteen mukana toimitettua kaksijohtoista puhelinkaapelia.

Argentiina	Australia	Brasilia
Kanada	Chile	Kiina
Kolumbia	Kreikka	Intia
Indonesia	Irlanti	Japani
Korea	Latinalainen Amerikka	Malesia
Meksiko	Filippiinit	Puola
Portugali	Venäjä	Saudi-Arabia
Singapore	Espanja	Taiwan
Thaimaa	Yhdysvallat	Venezuela
Vietnam		

#### Taulukko 7-1 Maat/alueet, joissa on rinnakkaismuotoinen puhelinjärjestelmä

Ota yhteyttä puhelinyhtiöösi, jos et tiedä, onko puhelinjärjestelmäsi rinnakkais- vai sarjamuotoinen.

#### Oikean faksiasetuksen valitseminen koti- tai toimistoasennusta varten

Jotta faksin käyttäminen sujuisi hyvin, sinun on tiedettävä, mitä muita laitteita ja palveluita on liitetty samaan puhelinlinjaan. Tämä on tärkeää, koska laitteeseen on ehkä tarpeen kytkeä suoraan toimiston laitteita. Samoin joitakin faksiasetuksia on ehkä muutettava, ennen kuin voit käyttää faksia.

Selvitä paras tapa asentaa laite kotiin tai toimistoon lukemalla tässä osassa esitetyt kysymykset ja kirjoittamalla vastaukset muistiin. Katso sitten seuraavan osan taulukkoa ja valitse suositeltava asennustyyppi vastaustesi perusteella.

Lue kysymykset ja vastaa niihin esittämisjärjestyksessä.

- Käytätkö puhelinyhtiösi tarjoamaa DSL (Digital Subscriber Line) -yhteyttä? (DSLyhteyttä kutsutaan ADSL-yhteydeksi joissain maissa ja joillain alueilla.) Jos valitsit Kyllä-vaihtoehdon, siirry kohtaan <u>Asennus B: Laitteen asentaminen</u> <u>käyttämään DSL:ää</u>. Sinun ei tarvitse vastata muihin kysymyksiin. Jos vastauksesi oli Ei, jatka kysymyksiin vastaamista.
- Käytätkö PBX (Private Branch Exchange) -puhelinjärjestelmää tai ISDN (Integrated Services Digital Network) -järjestelmää? Jos valitsit Kyllä-vaihtoehdon, siirry kohtaan <u>Asennus C: Laitteen asentaminen PBXpuhelinjärjestelmään tai ISDN-linjaan</u>. Sinun ei tarvitse vastata muihin kysymyksiin. Jos vastauksesi oli Ei, jatka kysymyksiin vastaamista.
- **3.** Tilaatko puhelinyhtiöltä Erottuva soitto -palvelun, jonka avulla yhteen puhelinlinjaan voi liittää useita puhelinnumeroita ja jossa jokaisella numerolla on erilainen soittoääni?

Jos valitsit Kyllä-vaihtoehdon, siirry kohtaan <u>Asennus D: Faksi ja erottuva soitto -</u> palvelu samassa linjassa. Sinun ei tarvitse vastata muihin kysymyksiin.

Jos vastauksesi oli Ei, jatka kysymyksiin vastaamista.

Oletko epävarma siitä, onko erottuva soitto käytössä? Monet puhelinyhtiöt tarjoavat asiakkaidensa käyttöön erottuvan soittoäänen, jonka avulla yhteen puhelinlinjaan voi liittää useita puhelinnumeroita.

Kun tilaat tämän palvelun, jokaisella puhelinnumerolla on erilainen soittoääni. Eri numeroilla voi esimerkiksi olla yksi, kaksi tai kolme hälytystä. Olet ehkä määrittänyt äänipuheluille yhden puhelinnumeron ja yhden hälytyksen ja faksipuheluille toisen puhelinnumeron ja kaksi hälytystä. Näin voit erottaa ääni- ja faksipuhelut toisistaan puhelimen soidessa.

4. Otatko vastaan äänipuheluita samaan puhelinnumeroon, jota käytetään laitteen faksipuheluissa?

Jatka vastaamista kysymyksiin.

- 5. Onko tietokonemodeemi liitetty samaan puhelinlinjaan kuin laite? Oletko epävarma siitä, onko käytössäsi tietokonemodeemi? Käytössäsi on tietokonemodeemi, jos vastaat Kyllä johonkin seuraavista kysymyksistä:
  - Lähetätkö fakseja suoraan tietokoneohjelmiin tai otatko fakseja vastaan tietokoneohjelmista puhelinverkkoyhteyden kautta?
  - Lähetätkö sähköpostiviestejä tietokoneeltasi ja vastaanotatko viestejä tietokoneellesi puhelinverkkoyhteyden kautta?
  - Käytätkö Internetiä tietokoneessasi puhelinverkkoyhteyden kautta? Jatka vastaamista kysymyksiin.
- 6. Käytätkö puhelinvastaajaa, joka vastaa äänipuheluihin puhelinnumerosta, jota myös laite käyttää faksipuheluihin? Jatka vastaamista kysymyksiin.
- Oletko tilannut puhelinyhtiöltä vastaajapalvelun samaan puhelinnumeroon, jota myös laite käyttää faksipuheluihin? Kun olet vastannut kaikkiin kysymyksiin, siirry seuraavaan osaan valitsemaan sopiva faksiasetus.

#### Faksin asennustyypin valitseminen

Kun olet nyt vastannut kaikkiin kysymyksiin, jotka koskevat laitteen kanssa samaa puhelinlinjaa käyttäviä laitteita ja palveluita, voit valita koti- tai toimistotarpeitasi vastaavan faksin asennustyypin.

Valitse seuraavan taulukon ensimmäisestä sarakkeesta käytössäsi olevien laitteiden ja palveluiden yhdistelmä koti- tai toimistoasennusta varten. Etsi tämän jälkeen toisesta tai kolmannesta sarakkeesta suositeltu asetus käytössä olevan puhelinjärjestelmän mukaan. Jokaisen asennusvaihtoehdon vaiheittaiset ohjeet ovat myöhemmissä osissa.

Jos vastasit kaikkiin edellisen osion kysymyksiin eikä käytössäsi ole mitään kysymyksissä mainituista laitteista tai palveluista, valitse taulukon ensimmäisestä sarakkeesta Ei mitään.

Huomautus Jos tässä osassa ei ole kuvattu käytössäsi olevaa kodin tai toimiston asetusta, määritä laite tavalliseksi analogiseksi puhelimeksi. Kytke pakkauksen mukana toimitetun puhelinjohdon toinen pää puhelimen seinäpistokkeeseen ja toinen pää laitteen takaosassa olevaan 1-LINE-porttiin. Jos käytät muita puhelinjohtoja, faksin lähettämisessä ja vastaanottamisessa saattaa esiintyä ongelmia.

Faksilinjaa käyttävät muut laitteet ja palvelut	Suositeltu faksiasennus rinnakkaispuhelin- järjestelmää varten	Suositeltu faksiasennus sarjapuhelinjärjestelmää varten
Ei mitään (Vastasit kieltävästi kaikkiin kysymyksiin.)	Asennus A: Erillinen faksilinja (äänipuheluja ei vastaanoteta)	Katso oman maasi tiedot kohdasta <u>Faksin sarja-</u> <u>asennus</u>
DSL-palvelu (Vastasit kyllä vain kysymykseen 1.)	Asennus B: Laitteen asentaminen käyttämään DSL:ää	Katso oman maasi tiedot kohdasta <u>Faksin sarja-</u> asennus
PBX- tai ISDN-järjestelmä (Vastasit kyllä vain kysymykseen 2.)	Asennus C: Laitteen asentaminen PBX- puhelinjärjestelmään tai ISDN- linjaan	Katso oman maasi tiedot kohdasta <u>Faksin sarja-</u> <u>asennus</u>
Erottuva soitto -palvelu (Vastasit kyllä vain kysymykseen 3.)	Asennus D: Faksi ja erottuva soitto -palvelu samassa linjassa	Katso oman maasi tiedot kohdasta <u>Faksin sarja-</u> asennus
Äänipuhelut (Vastasit kyllä vain kysymykseen 4.)	Asennus E: Jaettu puhe- ja faksilinja	Katso oman maasi tiedot kohdasta <u>Faksin sarja-</u> asennus
Äänipuhelut ja puhepostipalvelu (Vastasit kyllä vain kysymyksiin 4 ja 7.)	Asennus F: Jaettu puhe- ja faksilinja, kun käytössä on vastaaja	Katso oman maasi tiedot kohdasta <u>Faksin sarja-</u> asennus
Tietokonemodeemi (Vastasit kyllä vain kysymykseen 5.)	Asennus G: Tietokonemodeemin kanssa jaettu faksilinja (puhepuheluja ei vastaanoteta)	Ei käytössä.

LUKU /	L	uku	7
--------	---	-----	---

(jatkoa)		
Faksilinjaa käyttävät muut laitteet ja palvelut	Suositeltu faksiasennus rinnakkaispuhelin- järjestelmää varten	Suositeltu faksiasennus sarjapuhelinjärjestelmää varten
Äänipuhelut ja tietokonemodeemi (Vastasit kyllä vain kysymyksiin 4 ja 5.)	Asennus H: Jaettu puhe- ja faksilinja, tietokonemodeemin kanssa	Ei käytössä.
Äänipuhelut ja puhelinvastaaja (Vastasit kyllä vain kysymyksiin 4 ja 6.)	Asennus I: Jaettu ääni- ja faksilinja, kun käytössä on puhelinvastaaja	Ei käytössä.
Äänipuhelut, tietokonemodeemi ja puhelinvastaaja (Vastasit kyllä vain kysymyksiin 4, 5 ja 6.)	Asennus J: Jaettu ääni- ja faksilinja, kun käytössä on tietokonemodeemi ja puhelinvastaaja	Ei käytössä.
Äänipuhelut, tietokonemodeemi ja puhepostipalvelu (Vastasit kyllä vain kysymyksiin 4, 5 ja 7.)	Asennus K: Jaettu ääni- ja faksilinja, kun käytössä on tietokonemodeemi ja vastaaja	Ei käytössä.

#### Asennus A: Erillinen faksilinja (äänipuheluja ei vastaanoteta)

Jos käytössäsi on erillinen faksilinja, johon ei vastaanoteta äänipuheluja, eikä linjaan ole kytketty toista laitetta, määritä asetukset tässä kuvatulla tavalla.



#### Kaavio 7-1 Laite takaa

1	Puhelinpistorasia
2	Käytä laitteen mukana toimitettua puhelinjohtoa, kun kytket laitteen 1- LINE-porttiin

#### Laitteen asentaminen erilliseen faksilinjaan

- 1. Kytke laitteen mukana toimitetun puhelinjohdon toinen pää puhelinpistorasiaan ja toinen pää laitteen takana olevaan 1-LINE-porttiin.
  - Huomautus Jos kytket puhelinpistorasiaan ja laitteeseen jonkin muun kuin laitteen mukana toimitetun johdon, faksaaminen ei ehkä onnistu. Tämä erityisjohto on erilainen kuin tavalliset koti- tai toimistokäytössä olevat johdot.
- 2. Ota Autom. vastaus -asetus käyttöön.
- **3.** (Valinnainen) Vaihda **Soittoa ennen vastausta** -asetukseksi pienin asetus (kaksi soittoa).
- 4. Suorita faksitesti.

Kun puhelin hälyttää, laite vastaa automaattisesti **Soittoa ennen vastausta** - asetuksessa määritettyjen hälytyskertojen jälkeen. Laite alkaa lähettää faksin vastaanottoääniä lähettävälle faksilaitteelle ja vastaanottaa faksin.

#### Asennus B: Laitteen asentaminen käyttämään DSL:ää

Jos käytät puhelinyhtiösi tarjoamaa DSL-yhteyttä etkä kytke laitteeseen muita laitteita, kytke puhelimen seinäpistorasian ja laitteen välille DSL-suodatin tämän osan ohjeiden mukaan. DSL-suodatin poistaa digitaalisignaalin, joka häiritsee laitteen kommunikointia puhelinlinjan kanssa. (DSL-yhteyttä kutsutaan ADSL-yhteydeksi joissain maissa ja joillain alueilla.)

Bruomautus Jos käytät DSL-yhteyttä etkä kytke DSL-suodatinta, et voi lähettää etkä vastaanottaa fakseja laitteella.



#### Kaavio 7-2 Laite takaa

1	Puhelinpistorasia
2	DSL-suodatin (tai ADSL-suodatin) ja DSL-palveluntarjoajan toimittama johto
3	Käytä laitteen mukana toimitettua puhelinjohtoa, kun kytket laitteen 1- LINE-porttiin

#### Laitteen asentaminen DSL-linjaan

- 1. Hanki DSL-suodatin DSL-palveluntarjoajalta.
- Kytke laitteen mukana toimitetun puhelinjohdon toinen pää DSL-suodattimen vapaaseen porttiin ja kytke sitten johdon toinen pää laitteen takana olevaan 1-LINEporttiin.
  - Buomautus Jos et käytä laitteen mukana toimitettua johtoa DSL-suodattimen liittämisessä laitteeseen, faksaaminen ei ehkä onnistu. Tämä erityisjohto on erilainen kuin tavalliset koti- tai toimistokäytössä olevat johdot.

Koska toimitukseen kuuluu vain yksi puhelinjohto, sinun pitää ehkä hankkia lisää puhelinjohtoja tällaista järjestelmää varten.

- 3. Kytke DSL-suodattimen johto puhelinpistorasiaan.
- 4. Suorita faksitesti.

#### Asennus C: Laitteen asentaminen PBX-puhelinjärjestelmään tai ISDN-linjaan

Jos käytät joko PBX-puhelinjärjestelmää tai ISDN-muunninta tai -päätesovitinta, toimi seuraavasti:

- Jos käytät PBX-järjestelmää tai ISDN-muunninta/päätesovitinta, kytke laite porttiin, joka on varattu faksi- ja puhelinkäyttöön. Varmista myös, että sovitin sopii maasi tai alueesi kytkintyyppiin.
  - Huomautus Joissain ISDN-järjestelmissä on mahdollista määrittää portteja tiettyä puhelinlaitetta varten. Voit esimerkiksi määrittää yhden portin puhelinta varten ja toisen Ryhmä 3 -faksilaitetta varten ja kolmannen muuhun tarkoitukseen. Jos ISDN-muuntimen faksi- tai puhelinporttiin kytkeytymisessä ilmenee ongelmia, kokeile monikäyttöporttia (merkitty esimerkiksi multi-combitekstillä).
- Jos käytössä on PBX-puhelinjärjestelmä, aseta odottamassa olevan puhelun koputusääni pois käytöstä.
  - Huomautus Monissa digitaalisissa PBX-järjestelmissä koputusääni on normaalisti käytössä. Odottamassa olevan puhelun ääni häiritsee faksilähetystä, eikä laitteella voi lähettää eikä vastaanottaa fakseja. Lisätietoja koputusäänen poiskytkennästä on PBX-puhelinjärjestelmän mukana tulleissa ohjeissa.
- Jos käytät PBX-puhelinjärjestelmää, valitse ulkolinjan numero ennen faksinumeron valitsemista.
- Varmista, että olet kytkenyt laitteen mukana tulleen johdon puhelinpistorasiasta laitteeseen; ellet ole, faksi ei ehkä toimi oikein. Tämä erityisjohto on erilainen kuin tavalliset koti- tai toimistokäytössä olevat johdot. Jos laitteen mukana toimitettu puhelinjohto on liian lyhyt, voit hankkia rinnakkaisliittimen puhelintarvikkeita myyvästä sähköliikkeestä ja pidentää johtoa.

#### Asennus D: Faksi ja erottuva soitto -palvelu samassa linjassa

Jos tilaat puhelinyhtiöltä erottuvan soittoäänen palvelun, jonka avulla yhteen puhelinlinjaan voidaan liittää useita puhelinnumeroita ja jossa jokaisella numerolla on erilainen soittoääni, asenna laite tässä osassa kuvatulla tavalla.



#### Kaavio 7-3 Laite takaa

1	Puhelinpistorasia
2	Käytä laitteen mukana toimitettua puhelinjohtoa, kun kytket laitteen 1- LINE-porttiin

#### Laitteen asentaminen käytettäessä erottuvan soittoäänen palvelua

- 1. Kytke laitteen mukana toimitetun puhelinjohdon toinen pää puhelinpistorasiaan ja toinen pää laitteen takana olevaan 1-LINE-porttiin.
  - Buomautus Jos kytket puhelinpistorasiaan ja laitteeseen jonkin muun kuin laitteen mukana toimitetun johdon, faksaaminen ei ehkä onnistu. Tämä erityisjohto on erilainen kuin tavalliset koti- tai toimistokäytössä olevat johdot.
- 2. Ota Autom. vastaus -asetus käyttöön.
- Muuta Erottuva soittoääni -asetus vastaamaan soittoääntä, jonka puhelinyhtiö on määrittänyt faksinumerollesi.
  - Huomautus Normaalisti laite vastaa kaikkiin soittoääniin. Jos et määritä Erottuva soittoääni -asetusta vastaamaan faksinumerollesi määritettyä soittoääntä, laite ehkä vastaa sekä ääni- että faksipuheluihin tai ei vastaa lainkaan.
- 4. (Valinnainen) Vaihda Soittoa ennen vastausta -asetukseksi pienin asetus (kaksi soittoa).
- 5. Suorita faksitesti.

Laite vastaa automaattisesti saapuviin puheluihin, joilla on valitsemasi soittoääni (Erottuva soittoääni -asetus), määrittämäsi soittojen määrän jälkeen (Soittoa ennen vastausta -asetus). Laite alkaa lähettää faksin vastaanottoääniä lähettävälle faksilaitteelle ja vastaanottaa faksin.

#### Asennus E: Jaettu puhe- ja faksilinja

Jos vastaanotat sekä ääni- että faksipuheluita samaan puhelinnumeroon eikä puhelinlinjaan ole liitetty muita toimistolaitteita (tai vastaajapalvelua), asenna laite tässä osassa kuvatulla tavalla.



#### Kaavio 7-4 Laite takaa

1	Puhelinpistorasia
2	Käytä laitteen mukana toimitettua puhelinjohtoa, kun kytket laitteen 1- LINE-porttiin
3	Puhelin (valinnainen)

#### Laitteen asentaminen jaettuun ääni- ja faksilinjaan

- 1. Kytke laitteen mukana toimitetun puhelinjohdon toinen pää puhelinpistorasiaan ja toinen pää laitteen takana olevaan 1-LINE-porttiin.
  - Huomautus Jos kytket puhelinpistorasiaan ja laitteeseen jonkin muun kuin laitteen mukana toimitetun johdon, faksaaminen ei ehkä onnistu. Tämä erityisjohto on erilainen kuin tavalliset koti- tai toimistokäytössä olevat johdot.
- 2. Toimi jollakin seuraavista tavoista:
  - Jos käytössä on rinnakkaispuhelinjärjestelmä, irrota valkoinen pistoke laitteen takaosassa olevasta 2-EXT-portista ja kytke sitten puhelin tähän porttiin.
  - Jos käytössä on sarjapuhelinjärjestelmä, voit kytkeä puhelimen suoraan laitteen kaapeliin, jossa on puhelinpistoke.

- **3.** Määritä seuraavaksi, haluatko laitteen vastaavan puheluihin automaattisesti vai manuaalisesti:
  - Jos määrität laitteen vastaamaan puheluihin automaattisesti, se vastaa kaikkiin saapuviin puheluihin ja vastaanottaa faksit. Tässä tapauksessa laite ei erota faksi- ja äänipuheluita toisistaan. Jos kyseessä on mielestäsi äänipuhelu, sinun pitää vastata siihen ennen laitetta. Voit määrittää laitteen vastaamaan puheluihin automaattisesti ottamalla Autom. vastaus -toiminnon käyttöön.
  - Jos määrität laitteen vastaamaan fakseihin manuaalisesti, sinun on oltava paikalla vastaamassa faksipuheluihin. Muuten laite ei voi vastaanottaa fakseja. Voit määrittää laitteen vastaamaan puheluihin manuaalisesti poistamalla Autom. vastaus -asetuksen käytöstä.
- 4. Suorita faksitesti.

Jos vastaat puheluun, ennen kuin laite vastaa siihen, ja kuulet lähettävän faksilaitteen faksiääniä, sinun on vastattava faksipuheluun manuaalisesti.

#### Asennus F: Jaettu puhe- ja faksilinja, kun käytössä on vastaaja

Jos vastaanotat sekä ääni- että faksipuheluja samaan puhelinnumeroon ja käytät puhelinyhtiön toimittamaa vastaajapalvelua, asenna laite tässä osassa kuvatulla tavalla.

Huomautus Et voi vastaanottaa fakseja automaattisesti, jos käytössäsi oleva vastaajapalvelu käyttää samaa numeroa kuin faksipuhelut. Sinun täytyy vastaanottaa faksit manuaalisesti eli sinun pitää olla paikalla vastaamassa tulevaan faksipuheluun. Jos haluat vastaanottaa fakseja automaattisesti, ota yhteys puhelinyhtiöön ja tilaa palvelu, johon kuuluu erottuva soittoääni, tai hanki erillinen puhelinlinja faksia varten.



#### Kaavio 7-5 Laite takaa

1	Puhelinpistorasia
2	Käytä laitteen mukana toimitettua puhelinjohtoa, kun kytket laitteen 1- LINE-porttiin

#### Laitteen asentaminen käytettäessä vastaajapalvelua

- 1. Kytke laitteen mukana toimitetun puhelinjohdon toinen pää puhelinpistorasiaan ja toinen pää laitteen takana olevaan 1-LINE-porttiin.
  - Huomautus Jos kytket puhelinpistorasiaan ja laitteeseen jonkin muun kuin laitteen mukana toimitetun johdon, faksaaminen ei ehkä onnistu. Tämä erityisjohto on erilainen kuin tavalliset koti- tai toimistokäytössä olevat johdot.
- 2. Ota Autom. vastaus -asetus pois käytöstä.
- 3. Suorita faksitesti.

Sinun on oltava paikalla vastaamassa faksipuheluihin. Muuten laite ei voi vastaanottaa fakseja. Sinun tulee käynnistää faksi ennen kuin puheposti on käytettävissä.

## Asennus G: Tietokonemodeemin kanssa jaettu faksilinja (puhepuheluja ei vastaanoteta)

Jos käytössäsi on faksilinja, johon ei vastaanoteta äänipuheluja ja linjaan on kytketty tietokonemodeemi, määritä laite tässä osassa kuvatulla tavalla.

- Huomautus Jos tietokoneessa on modeemi, se jakaa puhelinlinjan laitteen kanssa. Laitetta ja modeemia ei voi käyttää samanaikaisesti. Et voi esimerkiksi käyttää laitetta faksien vastaanottoon ja lähettämiseen, kun käytät sähköpostiohjelmaa tai Internetiä tietokonemodeemin välityksellä.
- Laitteen asentaminen käytettäessä tietokonemodeemia
- Laitteen asentaminen käytettäessä DSL/ADSL-modeemia

#### Laitteen asentaminen käytettäessä tietokonemodeemia

Jos käytät samaa puhelinlinjaa faksien lähettämiseen ja tietokoneen modeemia varten, asenna laite noudattamalla näitä ohjeita.



#### Kaavio 7-6 Laite takaa

1	Puhelinpistorasia
2	Käytä laitteen mukana toimitettua puhelinjohtoa, kun kytket laitteen 1- LINE-porttiin
3	Tietokone, jossa on modeemi

#### Laitteen asentaminen käytettäessä tietokonemodeemia

- 1. Irrota valkoinen pistoke laitteen takaosassa olevasta 2-EXT-portista.
- Etsi puhelinjohto, joka on kytketty tietokoneen takaosasta (tietokonemodeemista) puhelinpistorasiaan. Irrota johto puhelinpistorasiasta ja kytke se laitteen takana olevaan 2-EXT-porttiin.
- **3.** Kytke laitteen mukana toimitetun puhelinjohdon toinen pää puhelinpistorasiaan ja toinen pää laitteen takana olevaan 1-LINE-porttiin.
  - Butteen mukana toimitetun johdon, faksaaminen ei ehkä onnistu. Tämä erityisjohto on erilainen kuin tavalliset koti- tai toimistokäytössä olevat johdot.
- 4. Jos modeemiohjelmisto on määritetty vastaanottamaan fakseja tietokoneeseen automaattisesti, poista asetus käytöstä.
  - Barbar Huomautus Jos et poista modeemiohjelmiston automaattista faksien vastaanottoasetusta käytöstä, laite ei voi vastaanottaa fakseja.
- 5. Ota Autom. vastaus -asetus käyttöön.
- 6. (Valinnainen) Vaihda Soittoa ennen vastausta -asetukseksi pienin asetus (kaksi soittoa).
- 7. Suorita faksitesti.

Kun puhelin hälyttää, laite vastaa automaattisesti **Soittoa ennen vastausta** -asetuksella määritettyjen hälytyskertojen jälkeen. Laite alkaa lähettää faksin vastaanottoääniä lähettävälle faksilaitteelle ja vastaanottaa faksin.

#### Laitteen asentaminen käytettäessä DSL/ADSL-modeemia

Jos käytössä on DSL-linja ja faksien lähettämisessä käytetään puhelinlinjaa, asenna faksi noudattamalla näitä ohjeita.



1	Puhelinpistorasia
2	Rinnakkaisliitin
3	DSL/ADSL-suodatin
	Liitä laitteen mukana toimitetun puhelinpistokkeen toinen pää laitteen takapaneelin 1-LINE-liitäntään. Kytke kaapelin toinen pää DSL/ADSL-suodattimeen.
4	Tietokone
5	Tietokoneen DSL/ADSL-modeemi

Huomautus Sinun tulee hankkia rinnakkaisliitin. Rinnakkaisliittimessä on yksi RJ-11-portti edessä ja kaksi RJ-11-porttia takana. Älä käytä kahden linjan liitintä, sarjaliitintä tai rinnakkaisliitintä, jossa on kaksi RJ-11-porttia edessä ja pistoke takana.



#### Laitteen asentaminen käytettäessä DSL/ADSL-modeemia

- 1. Hanki DSL-suodatin DSL-palveluntarjoajalta.
- **2.** Kytke laitteen mukana toimitetun puhelinjohdon toinen pää DSL-suodattimeen ja kytke sitten johdon toinen pää laitteen takapaneelin 1-LINE-porttiin.
  - Huomautus Jos et käytä laitteen mukana toimitettua johtoa DSL-suodattimen liittämisessä laitteen takapaneelin liitäntään, faksaaminen ei ehkä onnistu. Tämä erityisjohto on erilainen kuin tavalliset koti- tai toimistokäytössä olevat johdot.
- 3. Liitä DSL-suodatin rinnakkaisliittimeen.
- 4. Kytke DSL-modeemi rinnakkaisliittimeen.
- 5. Kytke rinnakkaisliitin puhelinpistorasiaan.
- 6. Suorita faksitesti.

Kun puhelin hälyttää, laite vastaa automaattisesti **Soittoa ennen vastausta** -asetuksella määritettyjen hälytyskertojen jälkeen. Laite alkaa lähettää faksin vastaanottoääniä lähettävälle faksilaitteelle ja vastaanottaa faksin.

#### Asennus H: Jaettu puhe- ja faksilinja, tietokonemodeemin kanssa

Jos vastaanotat sekä ääni- että faksipuheluja samaan puhelinnumeroon ja puhelinlinjaan on kytketty tietokonemodeemi, määritä laite tässä osassa kuvatulla tavalla.

- Huomautus Koska tietokonemodeemi ja laite jakavat saman puhelinlinjan, modeemia ja laitetta ei voi käyttää yhtä aikaa. Et voi esimerkiksi käyttää laitetta faksien vastaanottamiseen ja lähettämiseen, jos käytät sähköpostiohjelmaa tai Internetiä tietokonemodeemin välityksellä.
- Jaettu ääni- ja faksilinja, kun käytössä on tietokonemodeemi
- Jaettu ääni- ja faksilinja, kun käytössä on DSL/ADSL-modeemi

#### Jaettu ääni- ja faksilinja, kun käytössä on tietokonemodeemi

Jos käytät äänilinjaa sekä faksia että puhelinta varten, asenna faksi noudattamalla näitä ohjeita.

Voit määrittää laitteen toimimaan yhdessä tietokoneen kanssa kahdella tavalla sen mukaan, kuinka monta puhelinporttia tietokoneessa on. Tarkista ennen aloittamista, onko tietokoneessa puhelinta varten yksi vai kaksi porttia.

 Jos tietokoneessa on ainoastaan yksi puhelinportti, sinun on hankittava seuraavan kuvan mukainen rinnakkaisliitin. (Rinnakkaisliittimessä on yksi RJ-11-portti edessä ja kaksi RJ-11-porttia takana. Älä käytä kahden linjan liitintä, sarjaliitintä tai rinnakkaisliitintä, jossa on kaksi RJ-11-porttia edessä ja pistoke takana.)



Kaavio 7-7 Esimerkki rinnakkaisliittimestä

• Jos tietokoneessa on yksi puhelinportti, asenna laite seuraavien ohjeiden mukaan.



Kaavio 7-8 Laite takaa

1	Puhelinpistorasia
2	Laitteen mukana toimitettu puhelinjohto liitettynä laitteen takapaneelin 1-LINE-porttiin
3	Rinnakkaisliitin
4	Tietokone
5	Puhelin

## Laitteen asentaminen samaan äänilinjaan kuin tietokone, jossa on yksi puhelinportti

- 1. Irrota valkoinen pistoke laitteen takaosassa olevasta 2-EXT-portista.
- **2.** Etsi puhelinjohto, joka on kytketty tietokoneen takaosasta (tietokonemodeemista) puhelinpistorasiaan. Irrota johto puhelinpistorasiasta ja liitä se rinnakkaisliittimeen.
- 3. Liitä rinnakkaisliittimestä tuleva puhelinjohto laitteen takapaneelin 2-EXT-porttiin.
- 4. Liitä puhelin rinnakkaisliittimeen.
- 5. Kytke laitteen mukana toimitetun puhelinjohdon toinen pää puhelinpistorasiaan ja toinen pää laitteen takana olevaan 1-LINE-porttiin.
  - **Huomautus** Jos kytket puhelinpistorasiaan ja laitteeseen jonkin muun kuin laitteen mukana toimitetun johdon, faksaaminen ei ehkä onnistu. Tämä erityisjohto on erilainen kuin tavalliset koti- tai toimistokäytössä olevat johdot.
- 6. Jos modeemiohjelmisto on määritetty vastaanottamaan fakseja tietokoneeseen automaattisesti, poista asetus käytöstä.
  - By Huomautus Jos et poista modeemiohjelmiston automaattista faksien vastaanottoasetusta käytöstä, HP-laite ei voi vastaanottaa fakseja.
- 7. Määritä seuraavaksi, haluatko laitteen vastaavan puheluihin automaattisesti vai manuaalisesti:
  - Jos määrität laitteen vastaamaan puheluihin automaattisesti, se vastaa kaikkiin saapuviin puheluihin ja vastaanottaa faksit. Tässä tapauksessa laite ei erota faksi- ja äänipuheluita toisistaan. Jos kyseessä on mielestäsi äänipuhelu, sinun pitää vastata siihen ennen laitetta. Voit määrittää laitteen vastaamaan puheluihin automaattisesti ottamalla Autom. vastaus -toiminnon käyttöön.
  - Jos määrität laitteen vastaamaan fakseihin manuaalisesti, sinun on oltava paikalla vastaamassa faksipuheluihin. Muuten laite ei voi vastaanottaa fakseja. Voit määrittää laitteen vastaamaan puheluihin manuaalisesti poistamalla Autom. vastaus -asetuksen käytöstä.
- 8. Suorita faksitesti.
- Brinnakkaisliitintä ei tarvita. Voit liittää puhelimen tietokonemodeemin OUT-porttiin.

Jos vastaat puheluun, ennen kuin laite vastaa siihen, ja kuulet lähettävän faksilaitteen faksiääniä, sinun on vastattava faksipuheluun manuaalisesti.

Jos käytät puhelinlinjaa puhelinta, faksia ja tietokonemodeemia varten, asenna faksi noudattamalla näitä ohjeita.

#### Jaettu ääni- ja faksilinja, kun käytössä on DSL/ADSL-modeemi

Noudata näitä ohjeita, jos tietokoneessa on DSL/ADSL-modeemi



1	Puhelinpistorasia
2	Rinnakkaisliitin
3	DSL/ADSL-suodatin
4	Laitteen mukana toimitettu puhelinjohto
5	DSL/ADSL-modeemi
6	Tietokone
7	Puhelin

Huomautus Sinun tulee hankkia rinnakkaisliitin. Rinnakkaisliittimessä on yksi RJ-11-portti edessä ja kaksi RJ-11-porttia takana. Älä käytä kahden linjan liitintä, sarjaliitintä tai rinnakkaisliitintä, jossa on kaksi RJ-11-porttia edessä ja pistoke takana.



#### Laitteen asentaminen käytettäessä DSL/ADSL-modeemia

- 1. Hanki DSL-suodatin DSL-palveluntarjoajalta.
  - Huomautus Muualla kodissa tai toimistossa oleviin puhelimiin, joissa käytetään samaa puhelinnumeroa DSL-palvelun kanssa, pitää kytkeä omat DSLsuodattimet. Muussa tapauksessa puheluissa kuuluu kohinaa.
- 2. Kytke laitteen mukana toimitetun puhelinjohdon toinen pää DSL-suodattimeen ja kytke sitten johdon toinen pää laitteen takapaneelin 1-LINE-porttiin.
  - Buomautus Jos et käytä laitteen mukana toimitettua johtoa DSL-suodattimen liittämisessä laitteeseen, faksaaminen ei ehkä onnistu. Tämä erikoisjohto on erilainen kuin tavalliset koti- tai toimistokäytössä olevat johdot.
- **3.** Jos käytössä on rinnakkaispuhelinjärjestelmä, irrota valkoinen pistoke laitteen takaosassa olevasta 2-EXT-portista ja kytke sitten puhelin tähän porttiin.
- 4. Liitä DSL-suodatin rinnakkaisliittimeen.
- 5. Kytke DSL-modeemi rinnakkaisliittimeen.
- 6. Kytke rinnakkaisliitin puhelinpistorasiaan.
- 7. Suorita faksitesti.

Kun puhelin hälyttää, laite vastaa automaattisesti **Soittoa ennen vastausta** -asetuksella määritettyjen hälytyskertojen jälkeen. Laite alkaa lähettää faksin vastaanottoääniä lähettävälle faksilaitteelle ja vastaanottaa faksin.

#### Asennus I: Jaettu ääni- ja faksilinja, kun käytössä on puhelinvastaaja

Jos vastaanotat sekä ääni- että faksipuheluja samaan puhelinnumeroon ja käytössä on myös puhelinvastaaja, joka vastaa samaan numeroon tuleviin äänipuheluihin, asenna laite tässä osassa kuvatulla tavalla.



#### Kaavio 7-9 Laite takaa

1	Puhelinpistorasia
2	Laitteen mukana toimitettu puhelinjohto, joka kytketään laitteen takapaneelin 1-LINE-porttiin
3	Puhelinvastaaja
4	Puhelin (valinnainen)

#### Laitteen asennus jaettuun äänipuhelu- ja faksilinjaan, jossa on puhelinvastaaja

- 1. Irrota valkoinen pistoke laitteen takaosassa olevasta 2-EXT-portista.
- **2.** Irrota puhelinvastaajan johto puhelimen seinäpistokkeesta ja kytke se laitteen takaosassa olevaan 2-EXT-porttiin.
  - Huomautus Jos et kytke puhelinvastaajaa suoraan laitteeseen, puhelinvastaaja ehkä tallentaa lähettävän faksilaitteen faksiääniä eikä laite voi vastaanottaa fakseja.
- **3.** Kytke laitteen mukana toimitetun puhelinjohdon toinen pää puhelinpistorasiaan ja toinen pää laitteen takana olevaan 1-LINE-porttiin.
  - Butteen mukana toimitetun johdon, faksaaminen ei ehkä onnistu. Tämä erityisjohto on erilainen kuin tavalliset koti- tai toimistokäytössä olevat johdot.
- **4.** (Valinnainen) Jos puhelinvastaajassa ei ole sisäänrakennettua puhelinta, voit kytkeä puhelimen vastaajan takaosassa olevaan OUT-porttiin.
  - Bundar Statistica in the statistical stati
- 5. Ota Autom. vastaus -asetus käyttöön.
- 6. Määritä vastaaja vastaamaan pienen hälytysmäärän jälkeen.
- Muuta laitteen Soittoa ennen vastausta -asetuksen arvoksi laitteen tukema enimmäismäärä hälytyksiä. (Soittojen enimmäismäärä vaihtelee maan tai alueen mukaan.)
- 8. Suorita faksitesti.

Puhelinvastaaja vastaa, kun puhelin on soinut määritetyn määrän kertoja, ja sitten toistaa tallentamasi viestin. Laite tarkkailee puhelua tänä aikana ja "kuuntelee" faksiääniä. Jos laite havaitsee faksiäänen, se lähettää vastaanottoäänen ja vastaanottaa faksin. Jos laite ei havaitse faksiääniä, se lakkaa tarkkailemasta linjaa ja puhelinvastaaja voi tallentaa viestin.

## Asennus J: Jaettu ääni- ja faksilinja, kun käytössä on tietokonemodeemi ja puhelinvastaaja

Jos vastaanotat sekä ääni- että faksipuheluja samaan puhelinnumeroon ja puhelinlinjaan on kytketty sekä tietokonemodeemi että puhelinvastaaja, määritä HP-laite tässä osassa kuvatulla tavalla.

- Huomautus Koska tietokonemodeemi ja HP-laite jakavat saman puhelinlinjan, modeemia ja HP-laitetta ei voi käyttää yhtä aikaa. Et voi esimerkiksi käyttää HPlaitetta faksaukseen samalla kun käytät sähköpostiohjelmaa tai Internetiä tietokonemodeemin välityksellä.
- Jaettu ääni- ja faksilinja, kun käytössä on tietokonemodeemi ja puhelinvastaaja
- Jaettu ääni- ja faksilinja, kun käytössä on DSL/ADSL-modeemi ja puhelinvastaaja

#### Jaettu ääni- ja faksilinja, kun käytössä on tietokonemodeemi ja puhelinvastaaja

Voit määrittää HP-laitteen toimimaan yhdessä tietokoneen kanssa kahdella tavalla sen mukaan, kuinka monta puhelinporttia tietokoneessa on. Tarkista ennen aloittamista, onko tietokoneessa puhelinta varten yksi vai kaksi porttia.

 Jos tietokoneessa on ainoastaan yksi puhelinportti, sinun on ostettava seuraavan kuvan mukainen rinnakkaisliitin (haaroitin). (Rinnakkaisliittimessä on yksi RJ-11-portti edessä ja kaksi RJ-11-porttia takana. Älä käytä kahden linjan liitintä, sarjaliitintä tai rinnakkaisliitintä, jossa on kaksi RJ-11-porttia edessä ja pistoke takana.)



#### Kaavio 7-10 Esimerkki rinnakkaisliittimestä

 Jos tietokoneessa on yksi puhelinportti, määritä HP-laite seuraavien ohjeiden mukaan.



Kaavio 7-11 Laite takaa

1	Puhelinpistorasia
2	Puhelinjohto liitettynä rinnakkaisliittimeen
3	Rinnakkaisliitin
4	Puhelin (valinnainen)
5	Puhelinvastaaja
6	Tietokone, jossa on modeemi
7	Käytä laitteen mukana toimitettua puhelinjohtoa, kun kytket laitteen 1- LINE-porttiin

## Laitteen asentaminen samaan puhelinlinjaan kuin tietokone, jossa on yksi puhelinportti

- 1. Irroita valkoinen pistoke HP-laitteen takaosassa olevasta 2-EXT-portista.
- 2. Etsi puhelinjohto, joka on kytketty tietokoneen takaosasta (tietokonemodeemista) puhelinpistorasiaan. Irrota johto puhelinpistorasiasta ja kytke se laitteen takana olevaan 2-EXT-porttiin.
- **3.** Irrota puhelinvastaajan johto puhelimen seinäpistokkeesta ja kytke se laitteen takaosassa olevaan 2-EXT-porttiin.
  - By **Huomautus** Jos et kytke puhelinvastaajaa suoraan laitteeseen, puhelinvastaaja voi tallentaa lähettävän faksilaitteen faksiääniä, etkä voi luultavasti vastaanottaa fakseja laitteella.
- **4.** Kytke HP-laitteen mukana toimitetun puhelinjohdon toinen pää puhelinpistorasiaan ja toinen pää HP-laitteen takana olevaan 1-LINE-porttiin.
  - Huomautus Jos kytket puhelinpistorasiaan ja laitteeseen jonkin muun kuin laitteen mukana toimitetun johdon, faksaaminen ei ehkä onnistu. Tämä erityisjohto on erilainen kuin tavalliset koti- tai toimistokäytössä olevat johdot.
- 5. (Valinnainen) Jos puhelinvastaajassa ei ole sisäänrakennettua puhelinta, voit kytkeä puhelimen vastaajan takaosassa olevaan OUT-porttiin.
  - Buomautus Jos puhelinvastaajaa ei voi kytkeä ulkoiseen puhelimeen, voit kytkeä sekä puhelinvastaajan että puhelimen laitteeseen käyttämällä rinnakkaisliitintä. Näissä kytkennöissä voit käyttää tavallista puhelinjohtoa.
- 6. Jos modeemiohjelmisto on määritetty vastaanottamaan fakseja tietokoneeseen automaattisesti, poista asetus käytöstä.
  - Barton automaattista faksien vastaanottoasetusta käytöstä, laite ei voi vastaanottaa fakseja.
- 7. Ota Autom. vastaus -asetus käyttöön.
- 8. Määritä vastaaja vastaamaan pienen hälytysmäärän jälkeen.
- 9. Muuta HP-laitteen Soittoa ennen vastausta -asetuksen arvoksi HP-laitteen tukema enimmäismäärä hälytyksiä. (Suurin soittomäärä vaihtelee maittain ja alueittain.)
- 10. Suorita faksitesti.
  - Buomautus Jos tietokoneessa on kaksi puhelinporttia, rinnakkaisliitintä ei tarvita. Voit liittää puhelinvastaajan tietokoneen takapaneelin OUT-liitäntään.

Puhelinvastaaja vastaa, kun puhelin on soinut määritetyn määrän kertoja, ja sitten toistaa tallentamasi viestin. Laite tarkkailee puhelua tänä aikana ja "kuuntelee" faksiääniä. Jos laite havaitsee faksiäänen, se lähettää vastaanottoäänen ja vastaanottaa faksin. Jos laite ei havaitse faksiääniä, se lakkaa tarkkailemasta linjaa ja puhelinvastaaja voi tallentaa viestin.

#### Jaettu ääni- ja faksilinja, kun käytössä on DSL/ADSL-modeemi ja puhelinvastaaja



1	Puhelinpistorasia
2	Rinnakkaisliitin
3	DSL/ADSL-suodatin
4	Laitteen mukana toimitettu puhelinjohto liitettynä laitteen takapaneelin 1- LINE-porttiin
5	DSL/ADSL-modeemi
6	Tietokone
7	Puhelinvastaaja
8	Puhelin (valinnainen)

Huomautus Sinun tulee hankkia rinnakkaisliitin. Rinnakkaisliittimessä on yksi RJ-11-portti edessä ja kaksi RJ-11-porttia takana. Älä käytä kahden linjan liitintä, sarjaliitintä tai rinnakkaisliitintä, jossa on kaksi RJ-11-porttia edessä ja pistoke takana.



#### Laitteen asentaminen käytettäessä DSL/ADSL-modeemia

- 1. Hanki DSL/ADSL-suodatin DSL/ADSL-palveluntarjoajalta.
  - Huomautus Muualla kodissa tai toimistossa oleviin puhelimiin, joissa käytetään samaa puhelinnumeroa DSL/ADSL-palvelun kanssa, pitää kytkeä omat DSL/ ADSL-suodattimet. Muussa tapauksessa puheluissa kuuluu kohinaa.
- 2. Kytke laitteen mukana toimitetun puhelinjohdon toinen pää DSL/ADSL-suodattimeen ja kytke sitten johdon toinen pää laitteen takana olevaan 1-LINE-porttiin.
  - Buomautus Jos et käytä laitteen mukana toimitettua johtoa DSL/ADSLsuodattimen liittämisessä laitteeseen, faksaaminen ei ehkä onnistu. Tämä erityisjohto on erilainen kuin tavalliset koti- tai toimistokäytössä olevat johdot.
- 3. Liitä DSL/ADSL-suodatin jakolaitteeseen.
- **4.** Irrota puhelinvastaajan johto puhelinpistorasiasta ja kytke se laitteen takapaneelin 2-EXT-porttiin.
  - Buomautus Jos et kytke puhelinvastaajaa suoraan laitteeseen, puhelinvastaaja ehkä tallentaa lähettävän faksilaitteen faksiääniä eikä laite voi vastaanottaa fakseja.
- 5. Kytke DSL-modeemi rinnakkaisliittimeen.
- 6. Kytke rinnakkaisliitin puhelinpistorasiaan.
- 7. Määritä vastaaja vastaamaan pienen hälytysmäärän jälkeen.
- 8. Muuta laitteen Soittoa ennen vastausta -asetuksen arvoksi laitteen tukema enimmäismäärä hälytyksiä.
  - Tuomautus Soittojen enimmäismäärä vaihtelee maan tai alueen mukaan.
- 9. Suorita faksitesti.

Puhelinvastaaja vastaa, kun puhelin on soinut määritetyn määrän kertoja, ja sitten toistaa tallentamasi viestin. Laite tarkkailee puhelua tänä aikana ja "kuuntelee" faksiääniä. Jos laite havaitsee faksiäänen, se lähettää vastaanottoäänen ja vastaanottaa faksin. Jos laite ei havaitse faksiääniä, se lakkaa tarkkailemasta linjaa ja puhelinvastaaja voi tallentaa viestin.

Jos käytät samaa puhelinlinjaa puhelinta, faksia ja tietokoneen DSL-modeemia varten, asenna faksi noudattamalla näitä ohjeita.

## Asennus K: Jaettu ääni- ja faksilinja, kun käytössä on tietokonemodeemi ja vastaaja

Jos vastaanotat sekä ääni- että faksipuheluja samaan puhelinnumeroon, käytät samaan linjaan kytkettyä tietokonemodeemia ja käytät puhelinyhtiön toimittamaa vastaajapalvelua, asenna laite tässä osassa kuvatulla tavalla.

Huomautus Et voi vastaanottaa fakseja automaattisesti, jos käytössäsi oleva vastaajapalvelu käyttää samaa numeroa kuin faksipuhelut. Sinun täytyy vastaanottaa faksit manuaalisesti eli sinun pitää olla paikalla vastaamassa tulevaan faksipuheluun. Jos haluat vastaanottaa fakseja automaattisesti, ota yhteys puhelinyhtiöön ja tilaa palvelu, johon kuuluu erottuva soittoääni, tai hanki erillinen puhelinlinja faksia varten. Koska tietokonemodeemi ja laite jakavat saman puhelinlinjan, modeemia ja laitetta ei voi käyttää yhtä aikaa. Et voi esimerkiksi käyttää laitetta faksien vastaanottoon ja lähettämiseen, jos käytät sähköpostiohjelmaa tai Internetiä tietokonemodeemin välityksellä.

Voit määrittää laitteen toimimaan yhdessä tietokoneen kanssa kahdella tavalla sen mukaan, kuinka monta puhelinporttia tietokoneessa on. Tarkista ennen aloittamista, onko tietokoneessa puhelinta varten yksi vai kaksi porttia.

 Jos tietokoneessa on ainoastaan yksi puhelinportti, sinun on hankittava seuraavan kuvan mukainen rinnakkaisliitin. (Rinnakkaisliittimessä on yksi RJ-11-portti edessä ja kaksi RJ-11-porttia takana. Älä käytä kahden linjan liitintä, sarjaliitintä tai rinnakkaisliitintä, jossa on kaksi RJ-11-porttia edessä ja pistoke takana.)



#### Kaavio 7-12 Esimerkki rinnakkaisliittimestä

• Jos tietokoneessa on kaksi puhelinporttia, asenna laite seuraavien ohjeiden mukaan.



Kaavio 7-13 Laite takaa

1	Puhelinpistorasia
2	Kytke laite 1-LINE-porttiin käyttämällä laitteen mukana toimitettua puhelinjohtoa.
3	Tietokone, jossa on modeemi
4	Puhelin

## Laitteen määrittäminen samaan puhelinlinjaan kuin tietokone, jossa on kaksi puhelinporttia

- 1. Irrota valkoinen pistoke laitteen takaosassa olevasta 2-EXT-portista.
- 2. Etsi puhelinjohto, joka on kytketty tietokoneen takaosasta (tietokonemodeemista) puhelinpistorasiaan. Irrota johto puhelinpistorasiasta ja kytke se laitteen takana olevaan 2-EXT-porttiin.
- 3. Kytke puhelin tietokonemodeemin takaosassa olevaan ulostuloporttiin.
- **4.** Kytke laitteen mukana toimitetun puhelinjohdon toinen pää puhelinpistorasiaan ja toinen pää laitteen takana olevaan 1-LINE-porttiin.
  - Brute Brute
- 5. Jos modeemiohjelmisto on määritetty vastaanottamaan fakseja tietokoneeseen automaattisesti, poista asetus käytöstä.
  - Barrier Huomautus Jos et poista modeemiohjelmiston automaattista faksien vastaanottoasetusta käytöstä, laite ei voi vastaanottaa fakseja.
- 6. Ota Autom. vastaus -asetus pois käytöstä.
- 7. Suorita faksitesti.

Sinun täytyy olla paikalla vastaamassa tuleviin faksipuheluihin. Muussa tapauksessa laite ei voi vastaanottaa fakseja.

#### Faksin sarja-asennus

Lisätietoja laitteen asentamisesta faksaamista varten käytettäessä sarjapuhelinjärjestelmää on oman maasi tai alueesi faksin määrityssivustossa.

Itävalta	www.hp.com/at/faxconfig
Saksa	www.hp.com/de/faxconfig
Sveitsi (ranska)	www.hp.com/ch/fr/faxconfig
Sveitsi (saksa)	www.hp.com/ch/de/faxconfig
Iso-Britannia	www.hp.com/uk/faxconfig
Suomi	www.hp.fi/faxconfig
Tanska	www.hp.dk/faxconfig
Ruotsi	www.hp.se/faxconfig
Norja	www.hp.no/faxconfig
Alankomaat	www.hp.nl/faxconfig
Belgia (hollanninkielinen)	www.hp.be/nl/faxconfig
Belgia (ranskankielinen)	www.hp.be/fr/faxconfig
Portugali	www.hp.pt/faxconfig
Espanja	www.hp.es/faxconfig

Luku 7

(Jatkoa)	
Ranska	www.hp.com/fr/faxconfig
Irlanti	www.hp.com/ie/faxconfig
Italia	www.hp.com/it/faxconfig

## Laitteen määrittäminen (Windows)

Voit liittää laitteen suoraan tietokoneeseen tai jakaa laitteen verkon muiden tietokoneiden kanssa.

Buomautus Tietokoneessa tulee olla asennettuna Microsoft Internet Explorer 6.0 tai sitä uudempi versio asennusohjelman suorittamiseksi.

Tarvitset järjestelmänvalvojan oikeudet, jotta voit asentaa tulostinohjaimen Windows 2000-, Windows XP- tai Windows Vista -käyttöjärjestelmään.

Windows 2000 -käyttöjärjestelmä tukee vain tulostin- ja skannerinohjaimia.

Kun asennat laitetta, HP suosittelee, että liität laitteen ohjelmiston asentamisen jälkeen. Näin asennus onnistuu mahdollisimman helposti. Jos kuitenkin olet kytkenyt kaapelin ensin, katso ohjeet kohdasta Liitä laite ennen ohjelmiston asentamista.

#### Suora yhteys

Voit kytkeä laitteen suoraan tietokoneeseen USB-kaapelilla.

Huomautus Jos asennat laitteen ohjelmiston ja liität laitteen tietokoneeseen, jossa on Windows-käyttöjärjestelmä, voit liittää lisää laitteita samaan tietokoneeseen USBkaapeleilla asentamatta laitteen ohjelmistoa uudelleen.

Kun asennat laitetta, HP suosittelee, että liität tulostimen ohjelmiston asennuksen jälkeen. Näin asennus onnistuu mahdollisimman helposti. Jos kuitenkin olet kytkenyt kaapelin ensin, katso ohjeet kohdasta Liitä laite ennen ohjelmiston asentamista.

#### Asenna ohjelmisto ennen tulostimen liittämistä (suositus)

#### Ohjelmiston asentaminen

- 1. Sulje kaikki käynnissä olevat sovellukset.
- Aseta Starter-CD-levy CD-asemaan. CD-levyn valikko avautuu automaattisesti. Jos CD-valikko ei avaudu automaattisesti, kaksoisnapsauta Starter-CD-levyn asennuskuvaketta.
- 3. Valitse CD-levyn valikossa Asenna ja noudata näyttöön tulevia ohjeita.
- Kytke kehotettaessa laitteeseen virta ja liitä laite tietokoneeseen USB-kaapelilla. Näyttöön tulee Uusi laite löydetty -ikkuna, ja laitteen kuvake luodaan Tulostimetkansioon.
- Brance Brance Weit Hand Strength and Strengt

Voit jakaa laitteen myös toisten tietokoneiden kanssa käyttämällä paikallisesti jaettuja verkkotoimintoja. Lisätietoja on kohdassa Jaa laite paikallisverkossa.

#### Liitä laite ennen ohjelmiston asentamista

Jos liität laitteen tietokoneeseen ennen ohjelmiston asentamista, **Uusi laite löydetty** - ikkuna tulee näkyviin.

Huomautus Jos olet kytkenyt virran laitteeseen, älä katkaise virtaa tai irrota kaapelia laitteesta asennusohjelman suorituksen aikana. Jos teet niin, asennusohjelma jää kesken.

#### Laitteen liittäminen

- 1. Uusi laite löydetty -ikkunassa on lueteltu tulostinajurin etsimismenetelmät. Valitse Lisäasetukset-vaihtoehto ja sitten **Seuraava**.
  - Brown automaattista hakua.
- 2. Valitse ajurin sijainnin määrittämisen valintaruutu ja tarkista, että muut valintaruudut ovat tyhjiä.
- 3. Aseta Starter CD -levy CD-asemaan. Jos CD-levyn valikko tulee näyttöön, sulje se.
- 4. Etsi Starter CD -levyn päähakemisto (esimerkiksi D) selaamalla ja valitse sitten OK.
- 5. Napsauta Seuraava-painiketta ja seuraa näyttöön tulevia ohjeita.
- 6. Sulje **Uusi laite löydetty** -ikkuna valitsemalla **Valmis**. Ohjattu toiminto käynnistää asennusohjelman automaattisesti (tämä saattaa viedä hetken).
- 7. Suorita asennus loppuun.
- Huomautus Voit jakaa laitteen myös toisten tietokoneiden kanssa käyttämällä paikallisesti jaettuja verkkotoimintoja. Lisätietoja on kohdassa <u>Jaa laite</u> <u>paikallisverkossa</u>.

#### Jaa laite paikallisverkossa

Paikallisesti jaetussa verkossa laite on liitetty USB-liitännällä suoraan valittuun tietokoneeseen (jota kutsutaan palvelimeksi) ja jaettu muiden tietokoneiden (asiakkaiden) käyttöön.

Huomautus Kun jaat suoraan kytketyn laitteen, valitse palvelimeksi tietokone, jossa on kaikkein uusin käyttöjärjestelmä. Jos verkossa on esimerkiksi tietokone, jossa on Windows XP -käyttöjärjestelmä ja muita tietokoneita, joissa on tätä vanhempi Windows-käyttöjärjestelmä, käytä palvelimena Windows XP -tietokonetta.

Käytä tätä vaihtoehtoa vain pienissä työasemaryhmissä tai jos laitteen käyttöaste verkossa on pieni. Laitteeseen liitetty tietokone hidastuu, jos monta käyttäjää tulostaa laitteella.

Vain tulostustoiminto on jaettu. Skannaus-, kopiointi- ja faksitoimintoja ei jaeta.

#### Laitteen jakaminen

1. Napsauta Käynnistä-painiketta, valitse Asetukset ja sitten Tulostimet tai Tulostimet ja faksit.

tai

Napsauta **Käynnistä**-painiketta, valitse **Ohjauspaneeli** ja kaksoisnapsauta sitten **Tulostimet**.

- 2. Napsauta hiiren kakkospainikkeella laitteen kuvaketta, valitse Ominaisuudet ja valitse sitten Jakaminen-välilehti.
- 3. Valitse laitteen jakamisvaihtoehto ja anna laitteelle jakonimi.
- Jos laite on jaettu useita eri Windows-versioita käyttävien asiakastietokoneiden käyttöön, voit asentaa ajurit valitsemalla Lisäohjaimet. Starter CD -levyn on oltava tietokoneen CD-asemassa.

## Laitteen määrittäminen (Mac OS)

Bruomautus Vain HP Officejet J3600 tukee Mac OS -käyttöjärjestelmää.

Voit liittää laitteen yhteen Macintosh-tietokoneeseen USB-johdolla tai jakaa laitteen usean tietokoneen kanssa verkossa.

Tässä osassa käsitellään seuraavia aiheita:

- Suoraan yhteyteen tarvittavan ohjelmiston asentaminen
- Jaa laite paikallisverkossa

#### Suoraan yhteyteen tarvittavan ohjelmiston asentaminen

#### Ohjelmiston asentaminen

- 1. Kytke laite tietokoneeseen USB-kaapelilla.
- Aseta Starter CD -levy CD-asemaan. Kaksoisnapsauta työpöydällä olevaa CDkuvaketta ja kaksoisnapsauta sitten asennuskuvaketta. Voit myös etsiä Starter CD -levyllä olevaa Installer-kansiota.
- 3. Osoita Install Software (Asenna ohjain) -painiketta ja seuraa näyttöön tulevia ohjeita.
- **4.** Voit tarvittaessa jakaa laitteen toisten Macintosh-tietokoneiden käyttäjien kanssa. Katso lisätietoja kohdasta <u>Jaa laite paikallisverkossa</u>.

#### Jaa laite paikallisverkossa

Kun liität laitteen suoraan, voit jakaa sen toisten tietokoneiden kanssa käyttämällä paikallisesti jaettuja verkkotoimintoja. Käytä tätä vaihtoehtoa vain pienissä työasemaryhmissä tai jos laitteen käyttöaste verkossa on pieni. Laitteeseen liitetty tietokone hidastuu, jos monta käyttäjää tulostaa laitteella.
Jos laite halutaan jakaa Mac OS -ympäristössä, ympäristön on täytettävä seuraavat perusvaatimukset:

- Macintosh-tietokoneiden tiedonsiirron on tapahduttava TCP/IP-yhteyden välityksellä, ja Macintosh-tietokoneilla on oltava IP-osoitteet. (AppleTalkia ei tueta.)
- Jaettu laite on kytkettävä Macintosh-isäntäkoneen sisäiseen USB-porttiin.
- Sekä Macintosh-isäntäkoneessa että jaettua laitetta käyttävissä Macintoshasiakaskoneissa on oltava asennettuna laitteen jakamiseen tarvittava ohjelmisto sekä asennetun laitteen ajuri tai PPD-tiedosto. (Voit asentaa laitteen jakamiseen tarvittavat ohjelmat ja jakamiseen liittyvät ohjetiedostot suorittamalla asennusohjelman.)

Lisätietoja USB-laitteen jakamisesta on Applen sivuston (<u>www.apple.com</u>) tukitiedoissa ja tietokoneen Mac-ohjeessa.

## Laitteen jakaminen tietokoneissa, joissa on Mac OS

- Ota tulostimen jakaminen käyttöön Macintosh-tietokoneissa (isäntä- ja palvelintietokoneissa), jotka on kytketty tulostimeen). Valitse jompikumpi seuraavista toiminnoista käyttöjärjestelmän version mukaan:
  - Mac OS 10.3: Avaa System Preferences (Järjestelmäasetukset), osoita Print & Fax (Tulosta ja faksaa) ja valitse sitten Share my printers with other computers (Jaa kirjoittimet muiden tietokoneiden kanssa) -valintaruutu.
  - Mac OS 10.4: Avaa System Preferences (Järjestelmäasetukset), osoita Print & Fax (Tulosta ja faksaa) ja valitse Sharing (Jakaminen) -välilehti. Valitse Share these printers with other computers (Jaa nämä kirjoittimet muiden tietokoneiden kanssa) -valintaruutu ja valitse jaettava tulostin.
- 2. Jos haluat tulostaa muista Macintosh-tietokoneista (asiakastietokoneista) verkon kautta, toimi seuraavasti:
  - a. Osoita File (Arkisto) ja valitse sitten Page Setup (Arkin määrittely) dokumentissa, jonka haluat tulostaa.
  - b. Valitse Format for (Kirjoitin) -kohdan vieressä olevasta avattavasta valikosta Shared Printers (Jaetut kirjoittimet) ja valitse laite.
  - c. Valitse Paper Size (Paperikoko) ja osoita sitten OK.
  - d. Valitse dokumentissa File (Arkisto) ja sitten Print (Tulosta).
  - e. Valitse Printer (Kirjoitin) -kohdan vieressä olevasta avattavasta valikosta Shared Printers (Jaetut kirjoittimet) ja valitse laite.
  - f. Muuta tarvittaessa muita tulostusasetuksia ja osoita sitten Print(Tulosta).

## Ohjelmiston poistaminen ja asentaminen uudelleen

Jos asennus on epätäydellinen tai jos liitit USB-kaapelin tietokoneeseen, ennen kuin ohjelmiston asennusnäyttö kehotti tekemään niin, ohjelmisto on ehkä poistettava ja asennettava uudelleen. Pelkästään laitteen sovellustiedostojen poistaminen tietokoneesta ei riitä. Varmista, että poistat asennuksen asianmukaisesti käyttämällä laitteen mukana toimitettua ohjelmiston asennuksen poisto-ohjelmaa. Luku 7

Voit poistaa ohjelmiston Windows-tietokoneesta kolmella tavalla ja Macintoshtietokoneesta yhdellä tavalla.

## Ohjelmiston poistaminen Windows-tietokoneesta, tapa 1

- 1. Irrota laitteen kaapeli tietokoneesta. Älä liitä laitetta tietokoneeseen, ennen kuin olet asentanut ohjelmiston uudelleen.
- 2. Katkaise laitteen virta painamalla Virta-painiketta.
- 3. Valitse Windowsin tehtäväpalkista Käynnistä, valitse Ohjelmat tai Kaikki ohjelmat. Valitse sitten HP,Officejet J3500/J3600 Series ja napsauta Poista.
- 4. Noudata näytön ohjeita.
- Jos ohjelma kysyy, haluatko poistaa jaettuja tiedostoja, valitse Ei. Muut tiedostoja käyttävät ohjelmat eivät ehkä toimi oikein, jos tiedostoja poistetaan.
- 6. Käynnistä tietokone uudelleen.
- Kun haluat asentaa ohjelmiston uudelleen, aseta laitteen Starter CD -levy tietokoneen CD-levyasemaan ja noudata näyttöön tulevia ohjeita. Katso myös kohtaa <u>Asenna</u> <u>ohjelmisto ennen tulostimen liittämistä (suositus)</u>.
- 8. Kun ohjelmisto on asennettu, kytke laite tietokoneeseen.
- Kytke laitteeseen virta painamalla Virta-painiketta. Kun laitteen kaapeli on kiinnitetty ja virta kytketty, joudut ehkä odottamaan useita minuutteja, ennen kuin kaikki Plug-and-Play-toiminnot on suoritettu loppuun.
- 10. Noudata näytön ohjeita.

Kun ohjelmiston asennus on valmis, **HP Digital Imaging Monitor** -kuvake tulee näkyviin Windowsin ilmaisinalueelle.

## Ohjelmiston poistaminen Windows-tietokoneesta, tapa 2

- Buomautus Käytä tätä tapaa, jos **Poista asennus** -toiminto ei ole käytettävissä Windows-käyttöjärjestelmän Käynnistä-valikon kautta.
- 1. Valitse Windowsin tehtäväpalkista Käynnistä, Asetukset, Ohjauspaneeli ja sitten Lisää tai poista sovellus.

tai

Napsauta **Käynnistä**-painiketta, valitse **Ohjauspaneeli** ja kaksoisnapsauta sitten **Ohjelmat ja ominaisuudet**.

 Valitse Officejet J3500/J3600 Series ja napsauta sitten Muuta/poista tai Poista/ muuta.

Noudata näytön ohjeita.

- 3. Irrota laitteen kaapeli tietokoneesta.
- 4. Käynnistä tietokone uudelleen.
  - Huomautus On tärkeää, että irrotat laitteen kaapelin, ennen kuin käynnistät tietokoneen uudelleen. Älä liitä laitetta tietokoneeseen, ennen kuin olet asentanut ohjelmiston uudelleen.
- 5. Aseta laitteen Starter CD -levy tietokoneen CD-levyasemaan ja käynnistä asennusohjelma.
- 6. Noudata näyttöön tulevia ohjeita. Lisätietoja on kohdassa <u>Asenna ohjelmisto ennen</u> tulostimen liittämistä (suositus).

## Ohjelmiston poistaminen Windows-tietokoneesta, tapa 3

- Huomautus Käytä tätä tapaa, jos Poista asennus -toiminto ei ole käytettävissä Windows-käyttöjärjestelmän Käynnistä-valikon kautta.
- 1. Pane laitteen Starter CD -levy tietokoneen CD-levyasemaan ja käynnistä asennusohjelma.
- 2. Irrota laitteen kaapeli tietokoneesta.
- 3. Valitse Poista ja noudata näyttöön tulevia ohjeita.
- 4. Käynnistä tietokone uudelleen.
  - Huomautus On tärkeää, että irrotat laitteen kaapelin, ennen kuin käynnistät tietokoneen uudelleen. Älä liitä laitetta tietokoneeseen, ennen kuin olet asentanut ohjelmiston uudelleen.
- 5. Käynnistä laitteen asennusohjelma uudelleen.
- 6. Valitse Asenna.
- 7. Noudata näyttöön tulevia ohjeita. Lisätietoja on kohdassa <u>Asenna ohjelmisto ennen</u> tulostimen liittämistä (suositus).

## Ohjelmiston poistaminen Macintosh-tietokoneesta

- 1. Käynnistä HP Device Manager.
- 2. Osoita Information and Settings (Tiedot ja asetukset).
- Valitse pudotusvalikosta Uninstall HP AiO Software (Poista HP AiO -ohjelmiston asennus).

Noudata näytön ohjeita.

- 4. Kun ohjelmisto on poistettu, käynnistä tietokone uudelleen.
- **5.** Asenna ohjelmisto uudelleen asettamalla laitteen Starter CD -levy tietokoneen CD-levyasemaan.
- 6. Avaa CD-levy työpöydältä ja kaksoisosoita HP All-in-One Installer (HP:n ohjelmiston asennusohjelma).
- Noudata näyttöön tulevia ohjeita ja katso myös kohta <u>Laitteen määrittäminen (Mac OS)</u>.
- Huomautus Jos et voi käynnistää HP Device Manager -apuohjelmaa, voit poistaa ohjelmiston avaamalla kiintolevyn, valitsemalla Applications (Sovellukset), valitsemalla sitten Hewlett-Packard ja avaamalla HP Uninstaller -ohjelman (HP:n asennuksenpoisto).

Luku 7

## Ylläpito ja vianmääritys 8

Tässä osassa käsitellään seuraavia aiheita:

- Tulostuskasettien huoltaminen
- Laitteen puhdistus •
- Vianmääritysvihjeet ja lisätietoja
- Tulostusongelmien ratkaiseminen
- Tulostuslaatu on heikko ja tulokset odottamattomia
- Paperin syöttöön liittyvien ongelmien ratkaiseminen
- Kopiointiongelmien ratkaiseminen
- Skannausongelmien ratkaiseminen
- Faksiongelmien ratkaiseminen •
- Asennusongelmien vianmääritys
- Paperitukosten poistaminen
- Paperitukosten ehkäiseminen

## Tulostuskasettien huoltaminen

Tässä osassa käsitellään seuraavia aiheita:

- Tuetut tulostuskasetit
- Tulostuskasettien käsitteleminen
- Tulostuskasettien vaihtaminen .
- Tulostuskasettien kohdistaminen •
- Tulostuskasettien puhdistaminen
- Tulostuskasetin kosketuspintojen puhdistaminen
- Mustesuuttimia vmpäröivän alueen puhdistaminen
- Tulostuskasettien varastointi

## Tuetut tulostuskasetit

Tulostuskasettien saatavuus vaihtelee maan/alueen mukaan. Tulostuskasetteja on saatavissa useita eri kokoja. Lisäksi HP Officejet J3500 tukee vain yhtä mustaa tulostuskasettia.

Löydät tulostuskasetin numeron seuraavista paikoista:

- Vaihdettavan tulostuskasetin etiketistä.
- Windows: Jos kaksisuuntainen tiedonsiirto on käytettävissä, valitse Toolboxapuohjelman Arvioidut mustemäärät -välilehti, selaa Kasetin tiedot -painikkeen kohdalle ja valitse Kasetin tiedot.
- Mac-käyttöjärjestelmä: Valitse HP Printer Utility -apuohjelmassa Information and Support (Tiedot ja tuki) -paneelista Supply Info (Tarvikkeiden tiedot) ja valitse Retail Supplies Information (Jälleenmyyjän tarviketiedot).

Vain HP Officejet J3600 tukee Mac OS -käyttöjärjestelmää.

Huomautus Tulostusprosessi kuluttaa tulostuskasettien mustetta useilla tavoilla, kuten alustuksessa, joka valmistelee laitetta ja tulostuskasetteja tulostukseen. Lisäksi kasettiin jää mustejäämä sen käytön jälkeen. Lisätietoja on internetsivustossa www.hp.com/go/inkusage.

## Tulostuskasettien käsitteleminen

Tutustu osiin ja tulostuskasettien käsittelyohjeisiin, ennen kuin vaihdat tai puhdistat tulostuskasetteja.



 1
 Kuparinväriset kosketuspinnat

 2
 Muovinauha, jossa on vaaleanpunainen repäisykieleke (täytyy irrottaa ennen asentamista)

 3
 Mustesuuttimet, suojattu muovinauhalla

Pitele mustekasetteja mustista muovireunuksista siten, että etiketti osoittaa ylöspäin. Älä kosketa kuparinvärisiä pintoja tai mustesuuttimia.



Buomautus Käsittele tulostuskasetteja varovasti. Kasettien pudottaminen tai täräyttäminen voi aiheuttaa tilapäisiä tulostusongelmia tai pysyviä vaurioita.

## Tulostuskasettien vaihtaminen

Noudata näitä ohjeita, kun muste on vähissä.

Huomautus Kun tulostuskasetin mustetaso on vähäinen, näyttöön tulee viesti. Voit tarkistaa musteen määrän myös tulostimen Työkaluryhmän (Windows) tai HP Printer -apuohjelman (Mac OS) avulla.

Kun näyttöön tulee vähäisestä musteen määrästä kertova viesti, varmista, että vaihtokasetti on heti saatavilla. Tulostuskasetit on vaihdettava myös silloin, jos tulostettu

teksti näyttää haalistuneelta tai tulostuksessa esiintyy tulostuskasetteihin liittyviä laatuongelmia.

Tilataksesi tulostuskasetteja laitteeseen, valitse linkki <u>www.hpshopping.com</u>. Valitse kehotettaessa maa tai alue. Valitse myös tuote ja napsauta sitten sivulla olevaa ostolinkkiä.

Brue HP Officejet J3500 tukee vain yhtä mustaa tulostuskasettia.

#### Tulostuskasettien vaihtaminen

- 1. Tarkista, että laitteen virta on kytketty.
  - Varoitus Jos HP All-in-One -laite on kytketty pois päältä, kun avaat tulostuskasetin luukun vaihtaaksesi tulostuskasetin, laite ei vapauta kasetteja. Saatat vahingoittaa laitetta, jos tulostuskasetit eivät ole asianmukaisesti paikallaan, kun yrität poistaa niitä.
- Avaa tulostuskasettien suojakansi. Tulostuskasettivaunu liikkuu tulostimen oikeaan reunaan.



 Odota, kunnes tulostuskasettivaunu on paikallaan eikä siitä kuulu ääntä. Vapauta tulostuskasetti painamalla sitä kevyesti. Jos vaihdat kolmiväritulostuskasettia (vain HP Officejet J3600), irrota tulostuskasetti vasemmalla olevasta aukosta. Jos vaihdat mustaa tulostuskasettia, irrota tulostuskasetti oikealla olevasta aukosta.

Brue HP Officejet J3500 tukee vain yhtä mustaa tulostuskasettia.



Kaavio 8-1 Poista tulostuskasetti HP Officejet J3500 -laitteesta



Kaavio 8-2 Poista tulostuskasetti HP Officejet J3600 -laitteesta

- 4. Irrota tulostuskasetti aukosta vetämällä sitä itseesi päin.
- 5. Jos poistat tulostuskasetin musteen käytyä vähiin tai loputtua, kierrätä kasetti. Monissa maissa/monilla alueilla on käytettävissä HP Inkjet Supplies Recycling Program -kierrätysohjelma, jonka avulla voit kierrättää käytetyt tulostuskasetit maksutta. Lisätietoja on seuraavassa osoitteessa:

www.hp.com/hpinfo/globalcitizenship/environment/recycle/inkjet.html

6. Poista uusi tulostuskasetti pakkauksesta ja poista muovinauha varovasti vaaleanpunaisesta kielekkeestä vetämällä. Älä kosketa muita osia kuin vaaleanpunaista muovinauhaa.



- 1 Kuparinväriset kosketuspinnat
- 2 Muovinauha, jossa on vaaleanpunainen repäisykieleke (täytyy irrottaa ennen asentamista)
- 3 Mustesuuttimet, suojattu muovinauhalla
- △ Varoitus Älä kosketa kuparinvärisiä pintoja tai mustesuuttimia. Näiden osien koskettaminen voi aiheuttaa tukkeumia, musteensyöttöhäiriöitä ja sähkökytkentöjen huononemista.



 Työnnä uusi tulostuskasetti tyhjään paikkaan. Paina sitten tulostuskasetin yläosaa varovasti, kunnes se napsahtaa paikalleen. Jos asennat kolmiväritulostuskasettia, aseta se vasemmanpuoleiseen paikkaan. Jos asennat mustaa tulostuskasettia, aseta se oikeanpuoleiseen paikkaan.

Brue HP Officejet J3500 tukee vain yhtä mustaa tulostuskasettia.



Kaavio 8-3 Lisää tulostuskasetti HP Officejet J3500 -laitteeseen





8. Sulje tulostuskasettien suojakansi.

## Tulostuskasettien kohdistaminen

HP All-in-One -laite kehottaa kohdistamaan tulostuskasetit aina, kun asennat tai vaihdat tulostuskasetin. Voit myös kohdistaa tulostuskasetit aina halutessasi ohjauspaneelista tai käyttämällä laitteen kanssa asennettua ohjelmistoa. Tulostuskasettien kohdistaminen varmistaa laadukkaan tulostusjäljen.

Buomautus Jos poistat tulostuskasetin ja asennat saman kasetin uudelleen, laite ei anna kehotusta kohdistaa tulostuskasetteja. Laite muistaa tulostuskasetin kohdistusarvot, joten sinun ei tarvitse kohdistaa kasetteja uudelleen.

Huomautus HP Officejet J3500 tukee vain yhtä mustaa tulostuskasettia.

## Tulostuskasettien kohdistaminen etupaneelista laitteen pyytäessä kohdistamista

- 1. Varmista, että syöttölokeroon on lisätty käyttämätön valkoinen A4- tai Letter-kokoinen paperiarkki ja valitse sitten **OK**.
- 2. Laite tulostaa testisivun ja kalibroi tulostimen. Kierrätä tai hävitä arkki.
  - By Huomautus Jos syöttölokerossa oleva paperi on värillistä, kohdistaminen ei onnistu. Lisää syöttölokeroon käyttämätön valkoinen paperi ja kohdista tulostuskasetit uudelleen.

Jos kohdistaminen epäonnistuu uudelleen, laitteen tunnistin tai tulostuskasetti voi olla viallinen. Ota yhteys HP-tukeen. Käy osoitteessa <u>www.hp.com/support</u>.. Valitse tarvittaessa maa/alue ja napsauta **Yhteystiedot**-linkkiä. Saat näkyviin teknisen tuen yhteystietoja.

#### Tulostuskasettien kohdistaminen ohjauspaneelista haluttuna ajankohtana

- 1. Lisää syöttölokeroon tavallista, käyttämätöntä A4-, Letter- tai Legal-kokoista paperia.
- 2. Paina Asetukset-painiketta.
- Valitse 6 ja sen jälkeen 2. Näin valitset Työkalut- ja Kohdista tulostuskasetti -asetuksen.
- 4. Laite tulostaa testisivun ja kalibroi tulostimen. Kierrätä tai hävitä arkki.

# Tulostuskasettien kohdistaminen HP Photosmart -ohjelmisto -ohjelmistosta (Windows).

- 1. Lisää syöttölokeroon tavallista, käyttämätöntä A4-, Letter- tai Legal-kokoista paperia.
- 2. Valitse HP:n ratkaisukeskus -ohjelmasta Asetukset Tulostusasetukset Tulostimen työkalut.
  - Huomautus Voit avata Tulostimen työkalut myös Tulostimen ominaisuudet -valintaikkunasta. Valitse Tulostimen ominaisuudet valintaikkunan Palvelut-välilehti ja valitse sitten Huolla tämä laite.

Näkyviin tulee Tulostimen työkalut.

- 3. Valitse Laitepalvelut -välilehti.
- Valitse Tulostuskasettien kohdistaminen. Laite tulostaa testisivun ja kalibroi tulostimen. Kierrätä tai hävitä arkki.

#### Tulostuskasettien kohdistaminen HP Photosmart Studio -ohjelmistosta (Mac OS)

- 1. Lisää syöttölokeroon tavallista, käyttämätöntä A4-, Letter- tai Legal-kokoista paperia.
- HP Printer -apuohjelma (Mac OS): Avaa HP Printer -apuohjelma. Katso lisätietoja kohdasta <u>HP Printer Utility (Mac OS)</u>. Osoita Align (Kohdista) ja noudata näyttöön tulevia ohjeita.
- Brue Huomautus Vain HP Officejet J3600 tukee Mac OS -käyttöjärjestelmää.

## Tulostuskasettien puhdistaminen

Käytä tätä toimintoa, kun missä tahansa väripalkissa on raitoja tai valkoisia viivoja, tai kun väri on sameaa tulostuskasetin asentamisen jälkeen. Älä puhdista tulostuskasetteja turhaan, koska tämä kuluttaa mustetta ja lyhentää mustesuuttimien käyttöikää.

## B Huomautus HP Officejet J3500 tukee vain yhtä mustaa tulostuskasettia.

#### Tulostuskasettien puhdistaminen ohjauspaneelista

- 1. Lisää syöttölokeroon tavallista, käyttämätöntä A4-, Letter- tai Legal-kokoista paperia.
- 2. Paina Asetukset-painiketta.
- Valitse 6 ja sen jälkeen 1. Näin valitset Työkalut- ja Puhdista tulostuskasetti -asetuksen. Laite tulostaa sivun, jonka voit kierrättää tai hävittää. Jos kopio- tai tulostuslaadussa on ongelmia vielä tulostuskasettien puhdistamisen jälkeen, puhdista tulostuskasetin kosketuspinnat, ennen kuin vaihdat tulostuskasetin.

#### Tulostuskasettien puhdistaminen HP Photosmart -ohjelmisto -ohjelmasta.

- 1. Lisää syöttölokeroon tavallista, käyttämätöntä A4-, Letter- tai Legal-kokoista paperia.
- 2. Valitse HP:n ratkaisukeskus -ohjelmasta Asetukset Tulostusasetukset Tulostimen työkalut.

Huomautus Voit avata Tulostimen työkalut myös Tulostimen ominaisuudet -valintaikkunasta. Valitse Tulostimen ominaisuudet valintaikkunan Palvelut-välilehti ja valitse sitten Huolla tämä laite.

Näkyviin tulee Tulostimen työkalut.

- 3. Valitse Laitepalvelut -välilehti.
- 4. Valitse Clean the Print Cartridges (Puhdista tulostuskasetit).
- Seuraa kehotteita, kunnes olet tyytyväinen tulostuslaatuun, ja valitse sitten Valmis. Jos kopio- tai tulostuslaadussa on ongelmia vielä tulostuskasettien puhdistamisen jälkeen, puhdista tulostuskasetin kosketuspinnat, ennen kuin vaihdat tulostuskasetin.

#### HP Printer -apuohjelma (Mac OS)

- Avaa HP Printer -apuohjelma. Katso lisätietoja kohdasta <u>HP Printer Utility (Mac OS)</u>.
- 2. Napsauta kohdassa Clean (Puhdista) ja noudata näyttöön tulevia ohjeita.
- Brue Huomautus Vain HP Officejet J3600 tukee Mac OS -käyttöjärjestelmää.

#### Tulostuskasetin kosketuspintojen puhdistaminen

Puhdista tulostuskasetin kosketuspinnat vain, jos näyttöön tulee toistuvasti kehote tarkastaa tulostuskasetit, vaikka tulostuskasetit on puhdistettu tai kohdistettu.

Ennen kuin puhdistat tulostuskasettien kosketuspinnat, irrota tulostuskasetti ja varmista, että mikään ei peitä tulostuskasettien kosketuspintoja. Asenna sitten tulostuskasetti uudelleen. Jos saat yhä kehotuksia tarkastaa tulostuskasetti, puhdista tulostuskasettien kosketuspinnat.

Tarvitset seuraavia aineita ja välineitä:

- Kuiva vaahtokumipuhdistin, nukkaamaton kangas tai jokin muu pehmeä puhdistusväline, joka ei hajoa tai jätä laitteeseen kuituja.
  - Vihje Kahvinsuodattimet ovat nukattomia, ja ne soveltuvat hyvin tulostuskasettien puhdistamiseen.
- Tislattua, suodatettua tai pullotettua vettä (vesijohtovesi saattaa sisältää epäpuhtauksia, jotka voivat vahingoittaa tulostuskasetteja).
  - Varoitus Älä käytä liuottavaa puhdistusainetta tai alkoholia tulostuskasetin kosketuspintojen puhdistamiseen. Nämä aineet voivat vahingoittaa tulostuskasettia tai HP All-in-One -laitetta.

## Tulostuskasetin kosketuspintojen puhdistaminen

- 1. Kytke laitteeseen virta ja avaa tulostuskasettien suojakansi. Tulostuskasettivaunu liikkuu tulostimen oikeaan reunaan.
- 2. Odota, kunnes tulostuskasettivaunu on paikallaan eikä siitä kuulu ääntä. Irrota laitteen takana oleva virtajohto.
  - Huomautus Päivämäärä- ja aika-asetukset saattavat pyyhkiytyä pois riippuen siitä, kuinka kauan HP All-in-One -laite on irrotettuna virtapistokkeesta. Päivämäärä ja aika pitää mahdollisesti asettaa uudelleen, kun kiinnität virtajohdon takaisin laitteeseen.
- Vapauta kasetti painamalla sitä kevyesti ja irrota se aukosta vetämällä sitä itseesi päin.
  - Huomautus Älä irrota molempia tulostuskasetteja yhtä aikaa (HP Officejet J3600). Irrota ja puhdista tulostuskasetit yksi kerrallaan. Älä jätä tulostuskasettia HP All-in-One -laitteen ulkopuolelle yli puoleksi tunniksi.
- 4. Tarkista, että tulostuskasetin kontaktipinnoilla ei ole mustetta tai likaa.
- 5. Upota puhdas vaahtokumipuhdistin tai nukkaamaton kangas tislattuun veteen ja purista ylimääräinen vesi pois.
- 6. Tartu tulostuskasettiin sen sivuista.

**7.** Puhdista vain kuparinväriset kosketuspinnat. Anna mustekasettien kuivua noin kymmenen minuutin ajan.



- 8. Työnnä tulostuskasetti takaisin aukkoon. Työnnä tulostuskasettia eteenpäin, kunnes se napsahtaa paikalleen.
- **9.** Tee samat toimenpiteet tarpeen mukaan toiselle tulostuskasetille (vain HP Officejet J3600).
- **10.** Sulje varovasti tulostuskasettien suojakansi ja liitä virtajohto laitteen taakse.

#### Mustesuuttimia ympäröivän alueen puhdistaminen

Jos laitetta käytetään pölyisessä ympäristössä, pieniä määriä likaa saattaa kertyä laitteen sisään. Lika saattaa sisältää pölyä, hiuksia, maton nukkaa ja vaatteiden kuituja. Jos likaa pääsee tulostuskasetteihin, se saattaa aiheuttaa musteraitoja tai tahroja tulostetuille sivuille. Musteraidat voidaan korjata puhdistamalla mustesuutinten ympäristö tässä kuvatulla tavalla.

Huomautus Puhdista mustesuuttimia ympäröivä alue vain, jos tulosteissa on raitoja tai tahroja vielä sen jälkeen, kun olet puhdistanut tulostuskasetit HP All-in-One laitteen ohjauspaneelista tai ohjelmistosta. Tarvitset seuraavia aineita ja välineitä:

- Kuiva vaahtokumipuhdistin, nukkaamaton kangas tai jokin muu pehmeä puhdistusväline, joka ei hajoa tai jätä laitteeseen kuituja.
  - Vihje Kahvinsuodattimet ovat nukattomia, ja ne soveltuvat hyvin tulostuskasettien puhdistamiseen.
- Tislattua, suodatettua tai pullotettua vettä (vesijohtovesi saattaa sisältää epäpuhtauksia, jotka voivat vahingoittaa tulostuskasetteja).
  - Varoitus Älä kosketa kuparinvärisiä pintoja tai mustesuuttimia. Näiden osien koskettaminen voi aiheuttaa tukkeumia, musteensyöttöhäiriöitä ja sähkökytkentöjen huononemista.

## Mustesuuttimia ympäröivän alueen puhdistaminen

- 1. Kytke laitteeseen virta ja avaa tulostuskasettien suojakansi. Tulostuskasettivaunu liikkuu tulostimen oikeaan reunaan.
- 2. Odota, kunnes tulostuskasettivaunu on paikallaan eikä siitä kuulu ääntä. Irrota laitteen takana oleva virtajohto.
  - Huomautus Päivämäärä- ja aika-asetukset saattavat pyyhkiytyä pois riippuen siitä, kuinka kauan HP All-in-One -laite on irrotettuna virtapistokkeesta. Päivämäärä ja aika pitää mahdollisesti asettaa uudelleen, kun kiinnität virtajohdon takaisin laitteeseen.
- Vapauta kasetti painamalla sitä kevyesti ja irrota se aukosta vetämällä sitä itseesi päin.
  - Huomautus Älä irrota molempia tulostuskasetteja yhtä aikaa. Irrota ja puhdista tulostuskasetit yksi kerrallaan. Älä jätä tulostuskasettia laitteen ulkopuolelle yli puoleksi tunniksi.
- 4. Pane tulostuskasetti paperinpalan päälle niin, että mustesuuttimet ovat ylöspäin.
- 5. Kostuta puhdas vaahtokumipuhdistin kevyesti tislatulla vedellä.

6. Puhdista mustesuuttimia ympäröivän alueen etupuoli ja reunat seuraavan kuvan mukaisesti.



△ Varoitus Älä puhdista mustesuuttimen levyä.

- 7. Työnnä tulostuskasetti takaisin aukkoon. Työnnä tulostuskasettia eteenpäin, kunnes se napsahtaa paikalleen.
- 8. Tee samat toimenpiteet tarpeen mukaan muille tulostuskaseteille.
- 9. Sulje varovasti tulostuskasettien suojakansi ja liitä virtajohto laitteen taakse.

## Tulostuskasettien varastointi

Tulostuskasetit voidaan jättää laitteeseen pitkäksi aikaa. Jos poistat tulostuskasetit, aseta ne ilmatiiviiseen pakkaukseen, kuten suljettavaan muovipussiin.

## Laitteen puhdistus

Puhdista tarvittaessa lasipinta tai automaattisen asiakirjansyöttölaitteen valkoinen liuska, jotta kopiot ja skannatut tiedostot olisivat mahdollisimman selkeitä. Toisinaan myös HP All-in-One -laitteen ulkopuoli pitää puhdistaa pölystä.

## Lasipinnan puhdistaminen

Automaattisen asiakirjansyöttölaitteen sisällä olevaan kapeaan valkoiseen pintaan saattaa kertyä likaa.

## Automaattisen asiakirjansyöttölaitteen sisällä olevan lasipinnan puhdistaminen

- 1. Sammuta laite ja irrota virtajohto virtalähteestä.
  - Bitä Huomautus Päivämäärä- ja aika-asetukset saattavat pyyhkiytyä pois riippuen siitä, kuinka kauan laite on irrotettuna verkkovirrasta. Päivämäärä ja aika pitää mahdollisesti asettaa uudelleen, kun kiinnität virtajohdon takaisin laitteeseen.
- 2. Nosta automaattisen asiakirjansyöttölaitteen kansi.



Automaattisen asiakirjansyöttölaitteen alla on kapea lasipinta.

**3.** Puhdista lasi pehmeällä liinalla tai sienellä, joka on kostutettu lasinpuhdistukseen tarkoitetulla puhdistusaineella.



- △ Varoitus Älä käytä lasin puhdistuksessa hankaavia puhdistusaineita, asetonia, bentseeniä tai hiilitetrakloridia. Nämä aineet voivat vahingoittaa lasia. Älä kaada tai suihkuta nesteitä suoraan lasille. Neste voi vuotaa lasin alle ja vahingoittaa laitetta.
- 4. Sulje automaattisen asiakirjansyöttölaitteen kansi.
  - △ Varoitus Sulje automaattisen asiakirjansyöttölaitteen kansi ennen paperin tai alkuperäiskappaleiden lataamista. Jos et sulje syöttölaitteen kantta, mekanismi saattaa vaurioitua.
- 5. Kytke virtajohto ja käynnistä laite.

## Kapean valkoisen pinnan puhdistaminen

Automaattisen asiakirjansyöttölaitteen sisällä olevaan kapeaan valkoiseen pintaan saattaa kertyä likaa.

## Kapean valkoisen pinnan puhdistaminen

- 1. Sammuta laite ja irrota virtajohto virtalähteestä.
  - Huomautus Päivämäärä- ja aika-asetukset saattavat pyyhkiytyä pois riippuen siitä, kuinka kauan laite on irrotettuna virtapistokkeesta. Päivämäärä ja aika pitää mahdollisesti asettaa uudelleen, kun kiinnität virtajohdon takaisin laitteeseen.
- 2. Nosta automaattisen asiakirjansyöttölaitteen kansi.



 Puhdista kapea valkoinen pinta pehmeällä, lämpimään ja mietoon saippuaveteen kostutetulla liinalla tai sienellä.

Irrota pinnasta lika varovasti. Älä hankaa kapeaa pintaa.



- Jos pinta kaipaa vielä puhdistusta, toista edellä kuvatut vaiheet käyttäen isopropyylialkoholia (spriitä). Poista puhdistusaineen jäämät huolellisesti kostealla liinalla.
  - △ Varoitus Älä läikytä alkoholipohjaisia aineita HP All-in-One -laitteen lasilevylle tai ulkopinnalla, jotta ne eivät vahingoitu.
- 5. Sulje automaattisen asiakirjansyöttölaitteen kansi.
- 6. Kytke virtajohto ja käynnistä laite.

## Ulkopintojen puhdistaminen

Huomautus Ennen kuin ryhdyt puhdistamaan laitetta, katkaise virta ja irrota virtajohto pistorasiasta.

Pyyhi pöly, lika ja tahrat laitteen ulkopinnoista pehmeällä ja kostealla nukkaamattomalla kankaalla. Laitteen sisäosia ei tarvitse puhdistaa. Älä päästä nesteitä kulkeutumaan laitteen sisäosiin tai ohjauspaneeliin.

## Vianmääritysvihjeet ja lisätietoja

Käytä tulostusongelmien ratkaisemisessa seuraavia vianmääritysvihjeitä ja apuvälineitä.

- Kohdassa Paperitukosten poistaminen on tietoja paperitukoksista.
- Lisätietoja muista paperin syöttöön liittyvistä ongelmista, kuten paperin vinoutumisesta ja paperin poimimisesta, on kohdassa <u>Paperin syöttöön liittyvien</u> ongelmien ratkaiseminen.
- Virtavalo palaa eikä vilku. Laitteen alustus kestää noin 12 minuuttia, kun se käynnistetään ensimmäistä kertaa tulostuskasettien asentamisen jälkeen.
- Virtajohto ja muut kaapelit ovat ehjiä, ja ne on kytketty tiukasti laitteeseen. Tarkista, että laite on kytketty tiukasti toimivaan pistorasiaan. Tarkista myös, että laitteen virta on kytketty. Tietoja jännitevaatimuksista on kohdassa <u>Sähkölaitetiedot</u>.
- Tulostusmateriaali on asetettu syöttölokeroon oikein, eikä laitteessa ole paperitukosta.
- Kaikki pakkausteipit ja -materiaalit on poistettu.
- Laite on määritetty nykyiseksi tulostimeksi tai oletustulostimeksi. Windowskäyttöjärjestelmässä voit määrittää tulostimen oletustulostimeksi Tulostimetkansiossa. Mac-käyttöjärjestelmässä tulostimen voi määrittää oletustulostimeksi Printer Setup Utility -apuohjelmassa. Lisätietoja on tietokoneesi mukana toimitetuissa oppaissa.
- Keskeytä tulostus -vaihtoehtoa ei ole valittu, jos tietokoneessa on käytössä Windows-käyttöjärjestelmä.
- Ohjelmia ei ole liikaa avoinna, kun yrität suorittaa tehtävää. Sulje ohjelmat, jotka eivät ole käytössä, tai käynnistä tietokone uudelleen, ennen kuin yrität suorittaa tehtävää uudelleen.

## Tulostusongelmien ratkaiseminen

- Laitteen virta katkeaa odottamatta
- Ohjauspaneelin näyttöön tulee virheilmoitus
- Laite ei vastaa (mitään ei tulostu)
- <u>Tulostaminen kestää kauan</u>
- <u>Tyhjä tai osittainen sivu tulostuu</u>
- <u>Sivulta puuttuu jotakin tai jotakin on väärin</u>
- <u>Teksti tai kuvat on sijoitettu väärin</u>

## Laitteen virta katkeaa odottamatta

#### Tarkista virta ja virtaliitännät

Tarkista, että laite on kiinnitetty toimivaan pistorasiaan. Tietoja jännitevaatimuksista on kohdassa <u>Sähkölaitetiedot</u>.

## Ohjauspaneelin näyttöön tulee virheilmoitus

#### On ilmennyt peruuttamaton virhe

Irrota kaikki johdot (esimerkiksi virtajohto, verkkokaapeli ja USB-kaapeli), odota noin 20 sekuntia ja kytke johdot uudelleen. Jos ongelma ei korjaudu, hae uusimmat vianmääritystiedot, tuotteen korjaukset tai tuotepäivitykset HP:n Web-sivustosta (<u>www.hp.com/support</u>.).

## Laite ei vastaa (mitään ei tulostu)

#### Tulostusjonossa on jumissa tulostustöitä

Avaa tulostusjono, peruuta kaikki tulostustyöt ja käynnistä tietokone uudestaan. Koeta tulostaa kun tietokone on käynnistynyt. Lisätietoja saat käyttöjärjestelmän ohjeista.

#### Tarkista laitteen asennus

Lisätietoja on kohdassa Vianmääritysvihjeet ja lisätietoja.

#### Tarkista laitteen ohjelmiston asennus

Jos laitteen virta katkaistaan tulostuksen aikana, tietokoneen näyttöön pitäisi tulla virheilmoitus. Muussa tapauksessa laitteen ohjelmisto on ehkä asennettu väärin. Voit korjata ongelman poistamalla laitteen ohjelmiston kokonaan ja asentamalla sen uudelleen. Lisätietoja on kohdassa <u>Ohjelmiston poistaminen ja asentaminen uudelleen</u>.

#### Tarkista kaapelin liitännät

- Varmista, että verkko- tai USB-kaapelin molemmat päät ovat tiukasti kiinni.
- · Jos laite on liitetty verkkoon, tarkista seuraavat seikat:
  - Tarkista laitteen takaosassa oleva linkin merkkivalo.
  - Varmista, ettet ole kytkenyt laitetta puhelinjohdolla.

#### Tarkista tietokoneeseen asennettu palomuuriohjelmisto

Palomuuriohjelmisto on suojausohjelma, joka suojaa tietokonetta tunkeilijoilta. Palomuuri voi kuitenkin estää tietokoneen ja laitteen välisen tiedonsiirron. Jos laitteen ja tietokoneen välisessä tiedonsiirrossa on ongelmia, kokeile poistaa palomuuri tilapäisesti käytöstä. Jos ongelma jatkuu, tiedonsiirto-ongelman syy on jokin muu kuin palomuuri. Ota palomuuri uudelleen käyttöön.

## Tulostaminen kestää kauan

#### Tarkista laitteiston asetukset ja resurssit

Varmista, että tietokone vastaa vähimmäisvaatimuksia, joita laite edellyttää järjestelmältä. Lisätietoja on kohdassa <u>Järjestelmävaatimukset</u>.

#### Tarkista laiteohjelmiston asetukset

Laite tulostaa tavallista hitaammin, jos tulostuslaaduksi on valittu **Paras** tai **Suurin mahdollinen dpi**. Voit nopeuttaa tulostusta valitsemalla laiteohjaimesta jotkin muut tulostusasetukset. Lisätietoja on kohdassa <u>Tulostusasetusten muuttaminen</u>.

## Tyhjä tai osittainen sivu tulostuu

#### Puhdista tulostuskasetti

Suorita tulostuskasetin puhdistustoiminto. Katso lisätietoja kohdasta <u>Tulostuskasettien</u> huoltaminen.

#### Tarkista tulostusmateriaalin asetukset

- Tarkista, että tulostinajurissa on valittu lokeroon ladatulle tulostusmateriaalille oikeat tulostuslaatuasetukset.
- Varmista, että tulostinajurin sivuasetukset vastaavat lokeroon ladatun tulostusmateriaalin leveyttä.

#### Laite ottaa useamman kuin yhden sivun

Lisätietoja paperin syöttöön liittyvistä ongelmista on kohdassa <u>Paperin syöttöön liittyvien</u> ongelmien ratkaiseminen.

#### Tuloste sisältää tyhjän sivun

Tarkista, onko tiedostossa tyhjiä sivuja.

## Sivulta puuttuu jotakin tai jotakin on väärin

#### Tarkista tulostuskasetit

Varmista, että oikeat tulostuskasetit on asennettu ja että kaseteissa on riittävästi mustetta. Lisätietoja on kohdissa Laitteen hallinta ja Tuetut tulostuskasetit.

#### Tarkista marginaaliasetukset

Varmista, että asiakirjan marginaaliasetukset eivät ylitä laitteen tulostusaluetta. Lisätietoja on kohdassa <u>Vähimmäismarginaalien asettaminen</u>.

#### Tarkista väritulostusasetukset

Varmista, että **Tulosta harmaasävyinä** -vaihtoehtoa ei ole valittu tulostinohjaimesta. (vain HP Officejet J3600).

#### Tarkista laitteen sijainti ja USB-kaapelin pituus

Voimakkaat (esimerkiksi USB-kaapelien luomat) sähkömagneettiset kentät voivat toisinaan aiheuttaa pieniä vääristymiä tulosteisiin. Siirrä laite sähkömagneettisia kenttiä

aiheuttavien kohteiden ulottumattomiin. Suosittelemme, että käytät USB-kaapelia, joka on enintään 3 metriä pitkä. Näin sähkömagneettisten kenttien vaikutukset pienenevät.

## Teksti tai kuvat on sijoitettu väärin

#### Tarkista, millä tavalla materiaali on asetettu lokeroon

Varmista, että materiaalin leveys- ja pituusohjaimet ovat tiukasti materiaalipinon reunoja vasten. Varmista myös, että lokerot eivät ole liian täynnä. Lisätietoja on kohdassa Lataa tulostusmateriaali.

#### Tarkista tulostusmateriaalin koko

- Sivun sisältöä voi leikkautua pois, jos asiakirja on suurempi kuin käytettävä tulostusmateriaali.
- Varmista, että tulostinajurissa valittu tulostusmateriaalin koko vastaa lokeroon asetetun tulostusmateriaalin kokoa.

#### Tarkista marginaaliasetukset

Jos tekstiä tai kuvia leikkautuu pois sivun laidoilta, varmista, että asiakirjan marginaaliasetukset eivät ylitä laitteen tulostettavaa aluetta. Lisätietoja on kohdassa <u>Vähimmäismarginaalien asettaminen</u>.

#### Tarkista sivun suunnan asetus

Varmista, että sovelluksessa valitut tulostusmateriaalin koon ja sivun suunnan asetukset vastaavat tulostinajurin asetuksia. Lisätietoja on kohdassa <u>Tulostusasetusten</u> <u>muuttaminen</u>.

#### Tarkista laitteen sijainti ja USB-kaapelin pituus

Voimakkaat (esimerkiksi USB-kaapelien luomat) sähkömagneettiset kentät voivat toisinaan aiheuttaa pieniä vääristymiä tulosteisiin. Siirrä laite sähkömagneettisia kenttiä aiheuttavien kohteiden ulottumattomiin. Suosittelemme, että käytät USB-kaapelia, joka on enintään 3 metriä pitkä. Näin sähkömagneettisten kenttien vaikutukset pienenevät.

Jos mikään edellä mainituista ei ratkaise ongelmaa, on todennäköistä, että sovellusohjelma ei osaa tulkita tulostinasetuksia oikein. Versiokommenteissa on tietoja tunnetuista ohjelmistopaketteihin liittyvistä ristiriidoista. Saat lisätietoja myös sovelluksen oppaasta ja valmistajalta.

## Tulostuslaatu on heikko ja tulokset odottamattomia

- Huonolaatuiset tulosteet
- <u>Tulosteessa on merkityksettömiä merkkejä</u>
- <u>Muste tahraa</u>
- <u>Muste ei täytä tekstiä tai kuvia kokonaan</u>
- <u>Tuloste on haalea tai värit eivät ole kirkkaat</u>
- Värit tulostuvat mustavalkoisina
- <u>Tuloste on väärän värinen</u>
- <u>Värit sekoittuvat toisiinsa tulosteessa</u>

- Värit eivät asetu kohdalleen
- Tekstistä tai kuvista puuttuu viivoja tai pisteitä

#### Huonolaatuiset tulosteet

#### Tarkista tulostuskasetit

Varmista, että oikeat tulostuskasetit on asennettu ja että kaseteissa on riittävästi mustetta. Lisätietoja on kohdissa Laitteen hallinta ja Tuetut tulostuskasetit.

#### Tarkista paperin laatu

Paperi saattaa olla liian kosteaa tai liian karkeaa. Varmista, että tulostusmateriaali vastaa HP:n määrityksiä, ja yritä tulostaa uudelleen. Lisätietoja on kohdassa <u>Tulostusmateriaalin</u> valitseminen.

#### Tarkista laitteeseen asetetun tulostusmateriaalin tyyppi

Varmista, että laite tukee siihen asetettua tulostusmateriaalia. Katso lisätietoja kohdasta <u>Tuettujen tulostusmateriaalien tiedot</u>.

#### Tarkista laitteen sijainti ja USB-kaapelin pituus

Voimakkaat (esimerkiksi USB-kaapelien luomat) sähkömagneettiset kentät voivat toisinaan aiheuttaa pieniä vääristymiä tulosteisiin. Siirrä laite sähkömagneettisia kenttiä aiheuttavien kohteiden ulottumattomiin. Suosittelemme, että käytät USB-kaapelia, joka on enintään 3 metriä pitkä. Näin sähkömagneettisten kenttien vaikutukset pienenevät.

#### Tulosteessa on merkityksettömiä merkkejä

Tulostettavan työn keskeytyminen voi olla merkki siitä, että laite ei tunnista jäljellä olevaa työtä.

Peruuta tulostustyö ja odota, että laite palaa valmiustilaan. Jos laite ei palaa valmiustilaan, peruuta kaikki työt ja odota hetki uudelleen. Kun laite on valmis, lähetä työ uudelleen. Jos tietokone kehottaa yrittämään tulostusta uudelleen, napsauta **Peruuta**-painiketta.

#### Tarkista kaapelin liitännät

Jos laite ja tietokone on liitetty toisiinsa USB-kaapelilla, ongelman voi aiheuttaa huono kaapeliliitäntä.

Varmista, että kaapelin liitännät on kiinnitetty tiukasti. Jos ongelma jatkuu, katkaise laitteen virta ja irrota kaapeli laitteesta. Kytke sitten laitteeseen virta liittämättä siihen kaapelia ja poista kaikki tulostustyöt taustatulostusjonosta. Kun virtavalo palaa vilkkumatta, kytke kaapeli uudelleen.

#### Tarkista asiakirjatiedosto

Asiakirjan tiedosto voi olla vahingoittunut. Jos voit tulostaa muita asiakirjoja samasta sovelluksesta, kokeile asiakirjan varmuuskopion tulostamista, jos varmuuskopio on käytössäsi.

## Muste tahraa

#### Tarkista tulostusasetukset

(vain HP Officejet J3600)

- Jos tulostettavassa asiakirjassa käytetään paljon mustetta, tulosteiden on annettava kuivua ennen niiden käsittelemistä. Tämä koskee erityisesti kalvoja. Valitse tulostinajurin tulostuslaatu Paras. Pidennä myös musteen kuivumisaikaa ja vähennä musteen kylläisyyttä käyttämällä lisäominaisuuksien valintaikkunan mustemäärän asetusvaihtoehtoa (Windows) tai musteominaisuuksien mustemääräasetusta (Mac). Huomaa kuitenkin, että musteen kylläisyyden vähentäminen saattaa tehdä tulosteista haalean näköisiä.
- Kylläisiä sekoitusvärejä sisältävät asiakirjat saattavat rypistää paperin tai aiheuttaa musteen leviämistä, kun niitä tulostetaan **Paras**-tulostuslaadulla. Yritä vähentää musteen määrää käyttämällä muuta tulostustilaa, kuten **Normaali**-tilaa, tai käytä HP Premium Paper -paperia, joka on tarkoitettu värikkäiden asiakirjojen tulostamista varten. Lisätietoja on kohdassa <u>Tulostusasetusten muuttaminen</u>.

#### Tarkista materiaalityyppi

Muste ei tartu helposti toisiin tulostusmateriaaleihin. Näissä tulostusmateriaaleissa muste kuivuu hitaasti ja se voi tahriutua. Lisätietoja on kohdassa <u>Tulostusmateriaalin</u> valitseminen.

## Muste ei täytä tekstiä tai kuvia kokonaan

#### Tarkista materiaalityyppi

Kaikki tulostusmateriaalit eivät sovi käyttämääsi laitteeseen. Lisätietoja on kohdassa Tulostusmateriaalin valitseminen.

#### Tarkista tulostuskasetit

Varmista, että tulostuskasettien muste ei ole vähissä. Lisätietoja on kohdassa Laitteen hallinta.

#### Tuloste on haalea tai värit eivät ole kirkkaat

#### Tarkista tulostuslaatu

Tulostinohjaimen **Nopea**-tilassa voi tulostaa nopeammin, joten se sopii vedosten tulostukseen. Jos haluat tätä paremman tulostuslaadun, käytä **Normaali**- tai **Paras**-asetusta. Katso lisätietoja kohdasta <u>Tulostusasetusten muuttaminen</u>.

#### Tarkista Paperityyppi-asetus

Kun tulostat kalvoille tai muille erikoismateriaaleille (vain HP Officejet J3600), valitse vastaava tulostusmateriaali tulostinohjaimessa. Lisätietoja on kohdassa <u>Tulostaminen</u> erikoismateriaalille ja erikoiskokoiselle materiaalille.

## Värit tulostuvat mustavalkoisina

(vain HP Officejet J3600)

#### Tarkista tulostusasetukset

Varmista, että **Tulosta harmaasävyinä** -vaihtoehtoa ei ole valittu tulostinohjaimesta. Lisätietoja on kohdassa <u>Tulostusasetusten muuttaminen</u>.

## Tuloste on väärän värinen

(vain HP Officejet J3600)

#### Tarkista tulostusasetukset

Varmista, että **Tulosta harmaasävyinä** -vaihtoehtoa ei ole valittu tulostinohjaimesta. Lisätietoja on kohdassa <u>Tulostusasetusten muuttaminen</u>.

#### Tarkista tulostuskasetit

Varmista, että oikeat tulostuskasetit on asennettu ja että kaseteissa on riittävästi mustetta. Lisätietoja on kohdissa Laitteen hallinta ja Tuetut tulostuskasetit.

## Värit sekoittuvat toisiinsa tulosteessa

#### Tarkista tulostuskasetit

Varmista, ettei tulostuskasetteja ole yritetty muuttaa. Uudelleentäyttöprosessi ja sopimattomien musteiden käyttö voivat vahingoittaa herkkää tulostusjärjestelmää ja johtaa tulostuslaadun heikentymiseen tai jopa laitteen vahingoittumiseen. HP ei takaa eikä tue uudelleentäytettyjä tulostuskasetteja. Tilaustietoja on kohdissa <u>Tuetut</u> tulostuskasetit ja <u>HP:n tarvikkeet</u>.

## Värit eivät asetu kohdalleen

(vain HP Officejet J3600)

#### Tarkista tulostuskasetit

Varmista, että oikeat tulostuskasetit on asennettu ja että kaseteissa on riittävästi mustetta. Lisätietoja on kohdissa Laitteen hallinta ja Tuetut tulostuskasetit.

#### Tarkista kuvien sijoitus

Käytä ohjelmiston zoomaus- tai esikatseluominaisuutta ja tarkista, ettei sivulle asetettujen kuvien välissä ole suuria aukkoja.

#### Tulostuskasettien kohdistaminen

Kohdista tulostuskasetit. Lisätietoja on kohdassa Tulostuskasettien kohdistaminen.

## Tekstistä tai kuvista puuttuu viivoja tai pisteitä

#### Tarkista tulostuskasetit

Varmista, että tulostuskasettien muste ei ole vähissä. Lisätietoja on kohdassa Laitteen hallinta.

## Paperin syöttöön liittyvien ongelmien ratkaiseminen

Lisätietoja tukosten poistamisesta on kohdassa Paperitukosten poistaminen.

## Tulostin tai lokero ei tue materiaalia

Käytä vain laitteen tukemia tulostusmateriaaleja. Katso lisätietoja kohdasta <u>Tuettujen</u> tulostusmateriaalien tiedot.

## Laite ei ota tulostusmateriaalia lokerosta

- Varmista, että lokeroon on asetettu tulostusmateriaalia. Lisätietoja on kohdassa Lataa tulostusmateriaali. Ilmaa tulostusmateriaali ennen sen asentamista lokeroon.
- Tarkista, että paperiohjaimet on asetettu lokerossa oikeisiin kohtiin ladattavaa materiaalin kokoa varten. Varmista myös, että ohjaimet lepäävät siististi pinoa vasten mutta eivät ole liian tiukalla.
- Varmista, että lokerikon materiaali ei ole käpristynyt. Tasoita paperin käpristymä taivuttamalla paperia käpristymän vastaiseen suuntaan.

## Tulostusmateriaali ei tule lokerosta ulos oikein

• Varmista, että tulostelokeron paperituki on vedetty ulos. Muussa tapauksessa tulostetut sivut putoavat laitteesta.



• Poista ylimääräiset tulostemateriaalit tulostelokerosta. Lokeroon mahtuu vain tietty määrä arkkeja.

## Sivut vinoutuvat

- Tarkista, että lokerossa oleva tulostusmateriaali on tasattu paperiohjainten mukaan. Vedä lokero tarvittaessa ulos laitteesta ja aseta tulostusmateriaali uudestaan kunnolla varmistaen, että paperiohjaimet on kohdistettu oikein.
- Aseta laitteeseen tulostusmateriaalia vain silloin, kun tulostus ei ole meneillään.

## Laite poimii useita arkkeja kerralla

- Ilmaa tulostusmateriaali ennen sen asentamista lokeroon.
- Tarkista, että paperiohjaimet on asetettu lokerossa oikeisiin kohtiin ladattavaa materiaalin kokoa varten. Varmista myös, että ohjaimet lepäävät siististi pinoa vasten mutta eivät ole liian tiukalla.
- · Varmista, että lokerossa ei ole liikaa paperia.
- Saat parhaan tuloksen ja tehokkuuden käyttämällä HP:n tulostusmateriaaleja.

## Kopiointiongelmien ratkaiseminen

Jos seuraavista ohjeaiheista ei ole apua, tutustu HP-tukea koskeviin tietoihin kohdassa <u>Tuki ja takuu</u>.

## Yhtään kopiota ei tule ulos

Tarkista virta

Varmista, että virtajohto on kiinnitetty tiukasti ja että laitteeseen on kytketty virta.

- Tarkista laitteen tila
  - Jokin muu työ voi olla kesken laitteessa. Töiden tilatiedot näkyvät ohjauspaneelin näytössä. Odota, että mahdolliset keskeneräiset työt valmistuvat.
  - Laitteessa saattaa olla paperitukos. Tarkista, onko laitteessa paperitukos. Lisätietoja on kohdassa <u>Paperitukosten poistaminen</u>.

## Tarkista lokerot

Varmista, että laitteessa on tulostusmateriaalia. Lisätietoja on kohdassa Lataa tulostusmateriaali.

## Kopiot ovat tyhjiä

## Tarkista lokerot

Jos käytät kopioinnissa ADF-laitetta, varmista, että alkuperäiskappaleet on asetettu asianmukaisesti paikalleen. Lisätietoja on kohdassa <u>Alkuperäiskappaleiden</u> asettaminen automaattiseen asiakirjansyöttölaitteeseen.

#### Tarkista tulostusmateriaali

Materiaali ei ehkä täytä Hewlett-Packardin vaatimuksia. (Materiaali on esimerkiksi liian kosteaa tai karkeaa.) Lisätietoja on kohdassa <u>Tulostusmateriaalin</u> valitseminen.

## Tarkista asetukset

Kontrastiasetus on ehkä määritetty liian vaaleaksi. Voit tehdä kopioista tummempia ohjauspaneelin **Kopio**-painikkeella.

## Asiakirjoja puuttuu, tai ne ovat haalistuneita

## Tarkista tulostusmateriaali

Materiaali ei ehkä täytä Hewlett-Packardin vaatimuksia. (Materiaali on esimerkiksi liian kosteaa tai karkeaa.) Lisätietoja on kohdassa <u>Tulostusmateriaalin</u> valitseminen.

## Tarkista asetukset

Puuttuvat tai haaleat asiakirjat voivat johtua **Nopea**-laatuasetuksesta (joka tuottaa vedoslaatuisia kopioita). Käytä **Normaali**- tai **Paras**-asetusta.

## Tarkista alkuperäiskappaleet

- Kopion tarkkuus vaihtelee alkuperäiskappaleen laadun ja koon mukaan. Voit säätää kopion kirkkautta Kopiointivalikosta. Jos alkuperäiskappale on liian vaalea, kopiointitoiminto ei välttämättä voi korjata sitä, vaikka kontrastia säädettäisiin.
- Värilliset taustat voivat aiheuttaa edustalla olevien kuvien sulautumisen taustaan tai taustan näkymisen erisävyisenä.

## Koko pienenee

- Pienennys- ja suurennustoiminto tai jokin muu ohjauspaneelin kopiointitoiminto on voitu määrittää pienentämään skannattavaa kuvaa. Tarkista kopiointityön asetukset ja varmista, että kokomääritykset ovat normaalit.
- HP:n valokuva- ja kuvankäsittelyohjelmiston asetukset on mahdollisesti määritetty pienentämään kuva. Muuta asetuksia tarpeen mukaan. Lisätietoja on HP:n valokuvaja kuvankäsittelyohjelmiston käytönaikaisessa ohjeessa.

## Kopiot ovat huonolaatuisia

## Paranna kopioiden laatua tekemällä tarvittavat toimet

- Käytä hyvälaatuisia alkuperäiskappaleita.
- Aseta materiaali kunnolla. Jos materiaali on ladattu väärin, se voi mennä vinoon, mikä aiheuttaa epäselvän kuvan. Lisätietoja on kohdassa <u>Lataa</u> <u>tulostusmateriaali</u>.
- Käytä alusarkkia alkuperäiskappaleen suojaamiseksi.

## Tarkista laite

Automaattisen asiakirjansyöttölaitteen puhdistaminen saattaa olla tarpeen. Lisätietoja on kohdassa <u>Laitteen puhdistus</u>.

## Kopioissa on näkyviä virheitä

## Pystysuuntaiset valkoiset tai vaaleat juovat

Materiaali ei ehkä täytä Hewlett-Packardin vaatimuksia. (Materiaali on esimerkiksi liian kosteaa tai karkeaa.) Lisätietoja on kohdassa <u>Tulostusmateriaalin</u> valitseminen.

#### Liian vaalea tai tumma

Yritä säätää kontrastia ja kopion laatuasetuksia.

## Ylimääräiset viivat

Automaattisen asiakirjansyöttölaitteen puhdistaminen saattaa olla tarpeen. Lisätietoja on kohdassa Laitteen puhdistus.

## Mustat pisteet tai juovat

Automaattisessa asiakirjansyöttölaitteessa saattaa olla mustetta, liimaa, korjauslakkaa tai likaa. Yritä puhdistaa laite. Lisätietoja on kohdassa <u>Laitteen puhdistus</u>.

#### Epäselvä teksti

- Yritä säätää kontrastia ja kopion laatuasetuksia.
- Oletuksena valittu kuvanparannusasetus ei ehkä sovellu työhön. Tarkista asetus ja muuta sitä tarvittaessa parantaaksesi tekstin tai valokuvien laatua. Lisätietoja on kohdassa Kopion tummuuden säätäminen.

#### Puutteellisesti täytetyt tekstit tai kuvat

Yritä säätää kontrastia ja kopion laatuasetuksia.

- Tulostusjälki on vinossa
  - Varmista, ettei ADF-laitteen syöttölokero ole liian täysi.
  - Varmista, että ADF-laitteen leveysohjaimet on asetettu tiiviisti tulostusmateriaalin reunoja vasten.
- Suuret, mustat kirjasinlajit näyttävät laikukkailta (epätasaisilta).

Oletuksena valittu kuvanparannusasetus ei ehkä sovellu työhön. Tarkista asetus ja muuta sitä tarvittaessa parantaaksesi tekstin tai valokuvien laatua. Lisätietoja on kohdassa Kopiointiasetusten muuttaminen.

## Vaaleilla ja keskiharmailla alueilla näkyy vaakasuoria rakeisia tai valkeita juovia.

Oletuksena valittu kuvanparannusasetus ei ehkä sovellu työhön. Tarkista asetus ja muuta sitä tarvittaessa parantaaksesi tekstin tai valokuvien laatua. Lisätietoja on kohdassa Kopiointiasetusten muuttaminen.

## Näkyviin tulee virheilmoituksia

## "Lataa asiakirja ja aloita työ uudelleen"

Paina **OK**-painiketta ja aseta loput asiakirjat (korkeintaan 20 sivua) automaattiseen asiakirjansyöttölaitteeseen. Lisätietoja on kohdassa <u>Alkuperäisten asiakirjojen</u> lisääminen.

## Skannausongelmien ratkaiseminen

Jos seuraavista ohjeaiheista ei ole apua, tutustu HP-tukea koskeviin tietoihin kohdassa <u>Tuki ja takuu</u>.

Brown Huomautus Jos aloitat skannausta tietokoneelta, katso vianmääritysohjeet käytönaikaisesta ohjelmiston ohjeesta.

## Skanneri ei tee mitään

## Tarkista alkuperäiskappaleet

Varmista, että alkuperäisasiakirja on asetettu oikein. Lisätietoja on kohdassa <u>Alkuperäisten asiakirjojen lisääminen</u>.

## Tarkista laite

Jos laite on tietyn ajan käyttämättä, se siirtyy virransäästötilaan. Palaaminen virransäästötilasta viivästyttää hieman toimien alkamista. Odota, että laite on **VALMIS**-tilassa.

## Skannaaminen kestää liian kauan

## Tarkista asetukset

- Kun tarkkuusasetus on liian suuri, skannaaminen kestää kauemmin ja tuloksena on suuremmat tiedostokoot. Skannaus- tai kopiointituloksen kannalta on tärkeää, että tarkkuusasetuksia ei ole määritetty tarpeettoman suuriksi. Voit nopeuttaa skannausta pienentämällä tarkkuutta.
- Jos haet kuvan TWAIN-lähteestä, voit muuttaa asetuksia siten, että alkuperäiskappale skannataan mustavalkoiseksi. Lisätietoja on TWAIN-ohjelman käytönaikaisessa ohjeessa.

## Tarkista laitteen tila

Jos olet lähettänyt tulostus- tai kopiointityön ennen skannausta, skannaus käynnistyy, jos skanneri ei ole varattu. Skannaus voi kuitenkin olla hidasta, koska tulostuksessa ja skannauksessa käytetään samaa muistia.

## Asiakirjasta jäi osa skannaamatta tai siitä puuttuu tekstiä

#### Tarkista alkuperäiskappaleet

- Varmista, että alkuperäiskappale on asetettu oikein. Lisätietoja on kohdassa <u>Alkuperäisten asiakirjojen lisääminen</u>.
- Värilliset taustat voivat aiheuttaa edustalla olevien kuvien sulautumisen taustaan. Yritä säätää asetuksia ennen skannausta tai parantaa skannattua kuvaa.
- Tarkista asetukset
  - Varmista, että syötetyn materiaalin koko riittää skannattavalle alkuperäiskappaleelle.
  - Jos käytät HP:n valokuva- ja kuvankäsittelyohjelmistoa, ohjelmiston oletusasetukset on mahdollisesti määritetty suorittamaan jokin tietty tehtävä. Tämä tehtävä ei välttämättä ole se, jota itse yrität suorittaa. Lisätietoja ominaisuuksien muuttamisesta on HP:n valokuva- ja kuvankäsittelyohjelmiston käytönaikaisessa ohjeessa.

## Tekstiä ei voi muokata

## Tarkista asetukset

- Varmista, että OCR-ohjelma (optinen tekstintunnistusohjelma) on määritetty tekstinmuokkaustilaan.
- Varmista alkuperäiskappaletta skannatessasi, että valitset asiakirjatyypin, joka luo muokattavaa tekstiä. Jos teksti on luokiteltu kuvaksi, sitä ei muunneta tekstiksi.
- OCR-ohjelma voi olla linkitetty tekstinkäsittelyohjelmaan, joka ei suorita OCRtehtäviä. Lisätietoja ohjelmien linkittämisestä on ohjelmistotuotteen ohjeessa.

## Tarkista alkuperäiskappaleet

- OCR-sovellusta varten alkuperäinen asiakirja pitää asettaa asiakirjansyöttölaitteeseen kuvapuoli alaspäin. Varmista, että alkuperäiskappale on asetettu oikein. Katso lisätietoja kohdasta <u>Alkuperäisten asiakirjojen</u> <u>lisääminen</u>.
- OCR-ohjelma ei ehkä tunnista tiheävälistä tekstiä. OCR-ohjelman käsittelemässä tekstissä voi olla yhdistettyjä merkkejä, kuten kirjainyhdistelmä rn, joka näkyy mkirjaimena, tai kirjaimia voi olla jäänyt kokonaan pois.
- OCR-ohjelman tarkkuus määräytyy kuvan laadun, tekstin koon, alkuperäiskappaleen rakenteen ja itse skannauksen rakenteen ja laadun mukaan. Varmista, että alkuperäiskappaleen kuvanlaatu on hyvä.
- Värilliset taustat voivat aiheuttaa edustalla olevien kuvien liiallisen sulautumisen taustaan. Yritä säätää asetuksia ennen skannausta tai parantaa skannattua kuvaa. Jos OCR-toimet tehdään alkuperäiskappaleelle, alkuperäiskappaleen värilliset tekstit skannataan huonosti tai ne jäävät kokonaan skannaamatta.

## Näyttöön tulee virheilmoituksia

## "TWAIN-lähdettä ei voi aktivoida" tai "Kuvan noutamisessa tapahtui virhe"

- Jos haet kuvan toisesta laitteesta, kuten digitaalikamerasta tai toisesta skannerista, varmista, että kyseinen laite on TWAIN-yhteensopiva. Muut kuin TWAIN-yhteensopivat laitteet eivät toimi laitteen ohjelmiston kanssa.
- Varmista, että olet kytkenyt USB-johdon oikeaan porttiin tietokoneen takana.
- Varmista, että oikea TWAIN-lähde on valittuna. Tarkista ohjelman TWAIN-lähde valitsemalla **Tiedosto**-valikosta **Valitse skanneri**.

#### • "Lataa asiakirja ja aloita työ uudelleen"

Paina **OK**-painiketta ja aseta loput asiakirjat (korkeintaan 20 sivua) automaattiseen asiakirjansyöttölaitteeseen. Lisätietoja on kohdassa Lataa tulostusmateriaali.

## Skannattu kuva on huonolaatuinen

#### Alkuperäiskappale on painettu valokuvasta tai muusta kuvasta

Esimerkiksi sanoma- ja aikakauslehtien kuvat painetaan käyttäen pieniä mustepisteitä, joista muodostuu alkuperäistä valokuvaa vastaava kuva. Tämän vuoksi kuvan laatu heikentyy. Mustepisteet muodostavat usein häiritseviä kuvioita. Ne tulevat näkyviin, kun

kuva skannataan, tulostetaan tai avataan näyttöön. Jos ongelma ei ratkea seuraavia ehdotuksia noudattamalla, yritä käyttää parempilaatuista alkuperäiskappaletta.

- Yritä poistaa kuviot pienentämällä skannatun kuvan kokoa.
- Tulosta skannattu kuva ja kokeile, onko sen laatu parantunut.
- Tarkista, että tarkkuus- ja väriasetukset on valittu skannattavalle työlle sopiviksi.
- Kaksipuolisen alkuperäiskappaleen kääntöpuolen teksti tai kuvat näkyvät skannatussa kuvassa

Kaksipuolisen alkuperäiskappaleen kääntöpuolen tekstit tai kuvat voivat näkyä skannattavassa kuvassa, jos alkuperäiskappale on liian ohutta tai läpinäkyvää materiaalia.

## Kuvanlaatu on parempi tulostettaessa

Näytössä oleva kuva ei aina anna oikeaa kuvaa skannauksen laadusta.

- Yritä säätää tietokoneesi näytön asetuksia, jotta saat käyttöösi enemmän värejä (tai harmaasävyjä). Windows-tietokoneissa nämä toimet tehdään tavallisesti avaamalla Windowsin Ohjauspaneelin Näyttö-sovellus.
- Yritä säätää tarkkuuden ja värien asetuksia.

#### • Skannaus on vinossa (kiero).

Alkuperäiskappale on ehkä ladattu väärin. Muista käyttää tulostusmateriaaliohjaimia, kun asetat alkuperäiskappaleet automaattiseen asiakirjansyöttölaitteeseen. Lisätietoja on kohdassa <u>Alkuperäisten asiakirjojen lisääminen</u>.

- Skannatussa kuvassa on täpliä, viivoja, pystysuuntaisia valkeita juovia tai muita vikoja
  - Jos skanneri on likainen, kuvasta ei tule mahdollisimman selvää. Lisätietoja puhdistamisesta on kohdassa Laitteen puhdistus.
  - Virheet eivät välttämättä johdu skannaustoimista, vaan ne voivat olla myös alkuperäiskappaleessa.

#### Kuvat näyttävät erilaisilta kuin alkuperäiskappaleessa

Kuva-asetukset eivät ehkä sovi skannattavan työn tyyppiseen työhön. Yritä muuttaa kuva-asetuksia.

#### Tee skannauksen laatua parantavia toimia

- Käytä hyvälaatuisia alkuperäiskappaleita.
- Aseta tulostusmateriaali oikein paikalleen. Jos materiaali on asetettu väärin, materiaali voi vinoutua ja jälki voi olla epätarkkaa. Lisätietoja on kohdassa <u>Alkuperäisten asiakirjojen lisääminen</u>.
- Säädä ohjelmistoasetukset sen mukaan, kuinka skannattua sivua on tarkoitus käyttää.
- Käytä alusarkkia alkuperäiskappaleen suojaamiseksi.

## Skannatuissa töissä on näkyviä virheitä

## Tyhjät sivut

Alkuperäiskappale on ehkä ladattu nurinpäin. Varmista, että alkuperäiskappale on asetettu oikein. Lisätietoja on kohdassa <u>Alkuperäisten asiakirjojen lisääminen</u>.

- Liian vaalea tai tumma
  - Yritä säätää asetuksia. Muista käyttää asianmukaisia tarkkuus- ja väriasetuksia.
  - Alkuperäinen kuva voi olla hyvin vaalea tai tumma, tai se voi olla painettu värilliselle paperille.

#### Ylimääräiset viivat

Skannerissa saattaa olla mustetta, liimaa, korjauslakkaa tai likaa. Lisätietoja on kohdassa Laitteen puhdistus.

- Mustat pisteet tai juovat
  - Skannerissa saattaa olla mustetta, liimaa, korjauslakkaa tai likaa, skanneri saattaa olla naarmuuntunut, tai automaattisen asiakirjan syöttölaitteen kannen alusta saattaa olla likainen. Lisätietoja on kohdassa <u>Laitteen puhdistus</u>.
  - Virheet eivät välttämättä johdu skannaustoimista, vaan ne voivat olla myös alkuperäiskappaleessa.

## Epäselvä teksti

Yritä säätää asetuksia. Varmista, että tarkkuus- ja väriasetukset on määritetty oikein.

Koko pienenee

HP-ohjelmiston asetukset on mahdollisesti määritetty pienentämään kuva. Lisätietoja asetusten muuttamisesta on tuotteen ohjelmiston ohjeessa.

## Faksiongelmien ratkaiseminen

Tässä osassa käsitellään laitteen faksin asennuksen vianmääritystä. Jos laitetta ei ole määritetty asianmukaisesti faksitoimintoja varten, faksien lähettämisessä tai vastaanottamisessa voi ilmetä ongelmia.

Jos faksiongelmia ilmenee, voit tulostaa faksin testiraportin ja tarkistaa sen avulla laitteen tilan. Testi epäonnistuu, jos laitteen faksiasetuksia ei ole määritetty oikein. Tee tämä testi sen jälkeen, kun olet määrittänyt laitteen faksiasetukset. Lisätietoja on kohdassa Faksiasetusten testaaminen.

Jos testi epäonnistuu, raportissa on tietoja ongelmien ratkaisemisesta. Lisätietoja on kohdassa <u>Faksitesti epäonnistuu</u>.

## Faksitesti epäonnistuu

Jos teit faksitestin ja testi epäonnistui, tarkista virheen perustiedot raportista. Saat lisätietoja tarkistamalla raportista, mikä testin osa epäonnistui, ja lukemalla sitten asianmukaisen ohjeaiheen ratkaisuehdotukset.

- Faksilaitetesti epäonnistuu
- Faksin pistorasiatesti epäonnistuu
- Puhelinjohto liitetty oikeaan faksin porttiin -testi epäonnistuu
- Oikeantyyppinen puhelinjohto käytössä faksissa -testi epäonnistuu
- Valintaäänen tunnistustesti epäonnistui
- Faksilinjan kuntotesti epäonnistui

## Faksilaitetesti epäonnistuu

#### Ratkaisu:

- Katkaise laitteesta virta ohjauspaneelin Virta-painikkeella ja irrota sitten virtajohto laitteen takaosasta. Kytke virtajohto muutaman sekunnin kuluttua takaisin ja kytke laitteeseen virta. Suorita testi uudelleen. Jos testi epäonnistuu jälleen, etsi lisätietoja tässä osassa olevista vianmääritysohjeista.
- Yritä lähettää tai vastaanottaa testifaksi. Jos voit lähettää tai vastaanottaa faksin, ongelmaa ei välttämättä ole.
- Jos teet testin Faksin ohjattu asennus -toiminnolla (Windows) tai Fax SetupUtility -apuohjelmalla (Mac OS), varmista, ettei laite ole varattuna toista tehtävää varten. Toinen tehtävä voi olla esimerkiksi faksin vastaanottaminen tai kopioiminen. Tarkasta, onko näytössä sanoma, joka ilmoittaa, että laite on varattuna. Jos laite on varattu, odota hetki. Suorita testi, kun laite on vapaa.
- Käytä vain laitteen mukana toimitettua puhelinjohtoa. Jos kytket laitteen puhelinpistorasiaan jollakin muulla kuin laitteen mukana toimitetulla johdolla, fakseja ei välttämättä voi lähettää tai vastaanottaa. Kun olet kytkenyt laitteen mukana toimitetun puhelinjohdon, tee faksitesti uudelleen.
- Puhelinlinjan jakolaite saattaa aiheuttaa faksiongelmia. (Jakolaite on kaksijohtoinen liitin, joka kytketään puhelinpistorasiaan.) Irrota jakorasia ja kytke laite suoraan puhelinpistorasiaan.

Kun olet selvittänyt kaikki löytyneet ongelmat, suorita faksitesti uudelleen ja varmista, että testi sujuu ongelmitta. Tämän jälkeen laite on valmis faksitoimintoja varten. Jos **Faksilaitetesti** edelleen epäonnistuu ja faksin käytössä esiintyy ongelmia, ota yhteys HP-tukeen. Käy osoitteessa <u>www.hp.com/support</u>.. Valitse tarvittaessa maa tai alue ja katso sitten teknisen tuen tietoja valitsemalla **Yhteystiedot**.

#### Faksin pistorasiatesti epäonnistuu

#### Ratkaisu:

- Tarkista puhelinpistorasian ja laitteen välinen yhteys ja varmista, että puhelinjohto on kunnossa.
- Käytä vain laitteen mukana toimitettua puhelinjohtoa. Jos kytket laitteen puhelinpistorasiaan jollakin muulla kuin laitteen mukana toimitetulla johdolla, fakseja ei välttämättä voi lähettää tai vastaanottaa. Kun olet kytkenyt laitteen mukana toimitetun puhelinjohdon, tee faksitesti uudelleen.
- Varmista, että laite on liitetty puhelinpistorasiaan asianmukaisesti. Kytke laitteen mukana toimitetun puhelinjohdon toinen pää puhelinpistorasiaan ja toinen pää laitteen takana olevaan 1-LINE-porttiin. Lisätietoja laitteen määrittämisestä faksikäyttöön on kohdassa <u>Laitteen faksiasetusten määrittäminen</u>.
- Puhelinlinjan jakolaite saattaa aiheuttaa faksiongelmia. (Jakolaite on kaksijohtoinen liitin, joka kytketään puhelinpistorasiaan.) Irrota jakorasia ja kytke laite suoraan puhelinpistorasiaan.

- Liitä toimiva puhelin ja puhelinjohto laitteen käyttämään puhelinpistorasiaan ja tarkista, kuuluuko valintaääni. Jos valintaääntä ei kuulu, ota yhteyttä puhelinyhtiöön ja pyydä tarkistamaan linjan toimintakunto.
- Yritä lähettää tai vastaanottaa testifaksi. Jos voit lähettää tai vastaanottaa faksin, ongelmaa ei välttämättä ole.

Kun olet selvittänyt kaikki löytyneet ongelmat, suorita faksitesti uudelleen ja varmista, että testi sujuu ongelmitta. Tämän jälkeen laite on valmis faksitoimintoja varten.

#### Puhelinjohto liitetty oikeaan faksin porttiin -testi epäonnistuu

Ratkaisu: Liitä puhelinjohto oikeaan porttiin.

- 1. Kytke laitteen mukana toimitetun puhelinjohdon toinen pää puhelinpistorasiaan ja toinen pää laitteen takana olevaan 1-LINE-porttiin.
  - Huomautus Jos kytket puhelinjohdon 2-EXT-portista puhelinpistorasiaan, et voi lähettää tai vastaanottaa fakseja. Kytke 2-EXT-porttiin vain muita laitteita, esimerkiksi puhelinvastaaja.



#### Kaavio 8-5 Laite takaa

1 Puhelinpistorasia

- 2 Käytä laitteen mukana toimitettua puhelinjohtoa, kun kytket laitteen 1-LINE-porttiin
- Kun olet kytkenyt puhelinjohdon 1-LINE-porttiin, tee faksitesti uudelleen ja varmista, että testi sujuu ongelmitta. Tämän jälkeen laite on valmis faksikäyttöön.
- 3. Yritä lähettää tai vastaanottaa testifaksi.
- Käytä vain laitteen mukana toimitettua puhelinjohtoa. Jos kytket laitteen puhelinpistorasiaan jollakin muulla kuin laitteen mukana toimitetulla johdolla, fakseja ei välttämättä voi lähettää tai vastaanottaa. Kun olet kytkenyt laitteen mukana toimitetun puhelinjohdon, tee faksitesti uudelleen.
- Puhelinlinjan jakolaite saattaa aiheuttaa faksiongelmia. (Jakolaite on kaksijohtoinen liitin, joka kytketään puhelinpistorasiaan.) Irrota jakorasia ja kytke laite suoraan puhelinpistorasiaan.

## Oikeantyyppinen puhelinjohto käytössä faksissa -testi epäonnistuu

#### Ratkaisu:

 Varmista, että liität laitteen puhelinpistorasiaan laitteen mukana toimitetulla puhelinjohdolla. Puhelinjohdon toinen pää liitetään laitteen takana olevaan 1-LINE-porttiin ja toinen pää puhelinpistorasiaan alla olevan kuvan mukaisesti.



- 1 Puhelinpistorasia
- 2 Käytä laitteen mukana toimitettua puhelinjohtoa, kun kytket laitteen 1-LINE-porttiin

Jos laitteen mukana toimitettu puhelinjohto on liian lyhyt, voit pidentää sitä yhdistimen avulla. Voit ostaa yhdistimen puhelinvarusteita myyvästä sähköliikkeestä. Tarvitset myös toisen puhelinjohdon, joka voi olla tavallinen kotoa tai toimistosta löytyvä puhelinjohto.

- Tarkista puhelinpistorasian ja laitteen välinen yhteys ja varmista, että puhelinjohto on kunnossa.
- Käytä vain laitteen mukana toimitettua puhelinjohtoa. Jos kytket laitteen puhelinpistorasiaan jollakin muulla kuin laitteen mukana toimitetulla johdolla, fakseja ei välttämättä voi lähettää tai vastaanottaa. Kun olet kytkenyt laitteen mukana toimitetun puhelinjohdon, tee faksitesti uudelleen.
- Puhelinlinjan jakolaite saattaa aiheuttaa faksiongelmia. (Jakolaite on kaksijohtoinen liitin, joka kytketään puhelinpistorasiaan.) Irrota jakorasia ja kytke laite suoraan puhelinpistorasiaan.
#### Valintaäänen tunnistustesti epäonnistui

#### Ratkaisu:

- Jos laite käyttää samaa puhelinlinjaa yhdessä muiden laitteiden kanssa, jokin muu laite voi aiheuttaa testin epäonnistumisen. Selvitä, johtuuko ongelma muista laitteista, irrottamalla kaikki muut laitteet puhelinlinjasta ja suorittamalla testi uudelleen. Jos Valintaäänen tunnistustesti onnistuu ilman muita laitteita, jokin muu laite aiheuttaa ongelman. Lisää laitteita yksitellen ja tee testi kunkin laitteen lisäämisen jälkeen, kunnes olet selvittänyt, mikä laite aiheuttaa ongelman.
- Liitä toimiva puhelin ja puhelinjohto laitteen käyttämään puhelinpistorasiaan ja tarkista, kuuluuko valintaääni. Jos valintaääntä ei kuulu, ota yhteyttä puhelinyhtiöön ja pyydä tarkistamaan linjan toimintakunto.
- Varmista, että laite on liitetty puhelinpistorasiaan asianmukaisesti. Kytke laitteen mukana toimitetun puhelinjohdon toinen pää puhelinpistorasiaan ja toinen pää laitteen takana olevaan 1-LINE-porttiin.
- Puhelinlinjan jakolaite saattaa aiheuttaa faksiongelmia. (Jakolaite on kaksijohtoinen liitin, joka kytketään puhelinpistorasiaan.) Irrota jakorasia ja kytke laite suoraan puhelinpistorasiaan.
- Jos puhelinjärjestelmässä (esimerkiksi tilaajaverkossa) ei käytetä standardinmukaista valintaääntä, testi saattaa epäonnistua. Tämä ei aiheuta ongelmia faksien lähettämisessä ja vastaanottamisessa. Yritä lähettää tai vastaanottaa testifaksi.
- Varmista, että maa-/alueasetus on määritetty maasi tai alueesi mukaisesti. Jos asetusta ei ole määritetty tai se on määritetty virheellisesti, testi saattaa epäonnistua ja faksien lähettämisessä tai vastaanottamisessa saattaa esiintyä ongelmia.
- Varmista, että kytket laitteen analogiseen puhelinlinjaan. Muutoin et voi lähettää tai vastaanottaa fakseja. Voit tarkistaa puhelinlinjan tyypin kytkemällä linjaan tavallisen analogisen puhelimen ja kuuntelemalla, kuuluuko valintaääni. Jos valintaääni ei kuulosta normaalilta valintaääneltä, puhelinlinja on voitu säätää digitaalipuheluita varten. Liitä laite analogiseen puhelinlinjaan ja kokeile, voiko fakseja lähettää tai vastaanottaa.
- Käytä vain laitteen mukana toimitettua puhelinjohtoa. Jos kytket laitteen puhelinpistorasiaan jollakin muulla kuin laitteen mukana toimitetulla johdolla, fakseja ei välttämättä voi lähettää tai vastaanottaa. Kun olet kytkenyt laitteen mukana toimitetun puhelinjohdon, tee faksitesti uudelleen.

Kun olet selvittänyt kaikki löytyneet ongelmat, suorita faksitesti uudelleen ja varmista, että testi sujuu ongelmitta. Tämän jälkeen laite on valmis faksitoimintoja varten. Jos **valintaäänen havaitsemistesti** epäonnistuu edelleen, ota yhteys puhelinyhtiöön ja pyydä tarkistamaan puhelinlinja.

#### Faksilinjan kuntotesti epäonnistui

#### Ratkaisu:

- Varmista, että kytket laitteen analogiseen puhelinlinjaan. Muutoin et voi lähettää tai vastaanottaa fakseja. Voit tarkistaa puhelinlinjan tyypin kytkemällä linjaan tavallisen analogisen puhelimen ja kuuntelemalla, kuuluuko valintaääni. Jos valintaääni ei kuulosta normaalilta valintaääneltä, puhelinlinja on voitu säätää digitaalipuheluita varten. Liitä laite analogiseen puhelinlinjaan ja kokeile, voiko fakseja lähettää tai vastaanottaa.
- Tarkista puhelinpistorasian ja laitteen välinen yhteys ja varmista, että puhelinjohto on kunnossa.
- Varmista, että laite on liitetty puhelinpistorasiaan asianmukaisesti. Kytke laitteen mukana toimitetun puhelinjohdon toinen pää puhelinpistorasiaan ja toinen pää laitteen takana olevaan 1-LINE-porttiin.
- Jos laite käyttää samaa puhelinlinjaa yhdessä muiden laitteiden kanssa, jokin muu laite voi aiheuttaa testin epäonnistumisen. Selvitä, johtuuko ongelma muista laitteista, irrottamalla kaikki muut laitteet puhelinlinjasta ja suorittamalla testi uudelleen.
  - Jos Faksilinjan kuntotesti onnistuu ilman muita laitteita, jokin muu laite aiheuttaa ongelman. Lisää laitteita yksitellen ja tee testi kunkin laitteen lisäämisen jälkeen, kunnes olet selvittänyt, mikä laite aiheuttaa ongelman.
  - Jos Faksilinjan kuntotesti epäonnistuu ilman toista laitetta, kytke laite toimivaan puhelinlinjaan ja jatka tämän osan vianmääritystietojen lukemista.
- Puhelinlinjan jakolaite saattaa aiheuttaa faksiongelmia. (Jakolaite on kaksijohtoinen liitin, joka kytketään puhelinpistorasiaan.) Irrota jakorasia ja kytke laite suoraan puhelinpistorasiaan.
- Käytä vain laitteen mukana toimitettua puhelinjohtoa. Jos kytket laitteen puhelinpistorasiaan jollakin muulla kuin laitteen mukana toimitetulla johdolla, fakseja ei välttämättä voi lähettää tai vastaanottaa. Kun olet kytkenyt laitteen mukana toimitetun puhelinjohdon, tee faksitesti uudelleen.

Kun olet selvittänyt kaikki löytyneet ongelmat, suorita faksitesti uudelleen ja varmista, että testi sujuu ongelmitta. Tämän jälkeen laite on valmis faksitoimintoja varten. Jos **faksilinjan toimintakunnon** testi epäonnistuu jatkuvasti ja faksitoiminnoissa ilmenee ongelmia, ota yhteys puhelinyhtiöön ja pyydä tarkistamaan puhelinlinja.

#### Näytössä näkyy jatkuvasti Kuuloke on nostettu -ilmoitus

**Ratkaisu:** Käyttämäsi puhelinjohto on vääräntyyppinen. Liitä laite puhelinlinjaan käyttämällä vain laitteen mukana toimitettua puhelinjohtoa. Jos laitteen mukana toimitettu puhelinjohto on liian lyhyt, voit pidentää sitä yhdistimen avulla. Voit ostaa yhdistimen puhelinvarusteita myyvästä sähköliikkeestä. Tarvitset myös toisen puhelinjohdon, joka voi olla tavallinen kotoa tai toimistosta löytyvä puhelinjohto.

**Ratkaisu:** Käytössä voi olla muita laitteita, jotka käyttävät samaa puhelinlinjaa. Varmista, että alaliittymäpuhelimet (samassa puhelinlinjassa olevat puhelimet, joita ei ole kytketty laitteeseen) tai muut laitteet eivät ole käytössä tai että niiden kuuloketta ei ole nostettu. Laitetta ei esimerkiksi voi käyttää faksien lähettämiseen, jos alaliittymän linja on avoinna tai jos käytät sähköpostiohjelmaa tai Internetiä tietokonemodeemin välityksellä.

#### Laitteessa ilmenee ongelmia faksien lähettämisessä ja vastaanottamisessa

**Ratkaisu:** Varmista, että laitteeseen on kytketty virta. Katso laitteen näyttöä. Jos näyttö on tyhjä eikä **Virta**-merkkivalo pala, laitteen virta on katkaistu. Varmista, että virtajohto on liitetty tiukasti laitteeseen ja pistorasiaan. Käynnistä laite painamalla **Virta**-painikkeesta.

Kun olet kytkenyt laitteeseen virran, odota viisi minuuttia, ennen kuin lähetät tai vastaanotat faksin. Laite ei voi lähettää eikä vastaanottaa fakseja alustuksen aikana.

#### Ratkaisu:

 Varmista, että liität laitteen puhelinpistorasiaan laitteen mukana toimitetulla puhelinjohdolla. Puhelinjohdon toinen pää liitetään laitteen takana olevaan 1-LINE-porttiin ja toinen pää puhelinpistorasiaan alla olevan kuvan mukaisesti.



1 Puhelinpistorasia

2 Käytä laitteen mukana toimitettua puhelinjohtoa, kun kytket laitteen 1-LINE-porttiin

Jos laitteen mukana toimitettu puhelinjohto on liian lyhyt, voit pidentää sitä yhdistimen avulla. Voit ostaa yhdistimen puhelinvarusteita myyvästä sähköliikkeestä. Tarvitset myös toisen puhelinjohdon, joka voi olla tavallinen kotoa tai toimistosta löytyvä puhelinjohto.

- Liitä toimiva puhelin ja puhelinjohto laitteen käyttämään puhelinpistorasiaan ja tarkista, kuuluuko valintaääni. Jos et kuule valintaääntä, ota yhteyttä puhelinyhtiöösi.
- Muita laitteen kanssa samaa puhelinlinjaa käyttäviä laitteita voi olla käytössä. Laitetta ei esimerkiksi voi käyttää faksien lähettämiseen, jos alaliittymän linja on avoinna tai jos käytät sähköpostiohjelmaa tai Internetiä tietokonemodeemin välityksellä.

- Tarkista, onko jokin muu prosessi aiheuttanut virheen. Katso, onko laitteen tai tietokoneen näytössä virheilmoitus, jossa on tietoja virheestä ja ohjeita virheen selvittämiseksi. Virheen tapahtuessa laite ei voi lähettää tai vastaanottaa faksia, ennen kuin virhetilanne on selvitetty.
- Puhelinlinjalla voi olla häiriöitä. Jos linja on heikkolaatuinen (linjalla on häiriöitä), faksin lähettämisessä saattaa ilmetä ongelmia. Tarkista puhelinlinjan äänenlaatu kytkemällä puhelin puhelinpistorasiaan ja kuuntelemalla, onko linjalla staattista kohinaa tai muita häiriöitä. Jos linja on häiriöinen, poista Virheenkorjaustila (ECM) käytöstä ja yritä lähettää faksi uudelleen. Tietoja virheenkorjaustilan muuttamisesta on käytönaikaisessa ohjeessa. Jos ongelma ei häviä, ota yhteys puhelinyhtiöön.
- Jos käytät DSL (Digital Subscriber Line) -palvelua samassa puhelinlinjassa, varmista, että DSL-suodatin on kytketty. Muussa tapauksessa faksien vastaanottaminen ei onnistu. Lisätietoja on kohdassa <u>Asennus B: Laitteen</u> <u>asentaminen käyttämään DSL:ää</u>.
- Varmista, ettei laitetta ole liitetty digitaalipuhelimille varattuun puhelinpistorasiaan. Voit tarkistaa puhelinlinjan tyypin kytkemällä linjaan tavallisen analogisen puhelimen ja kuuntelemalla, kuuluuko valintaääni. Jos valintaääni ei kuulosta normaalilta valintaääneltä, puhelinlinja on voitu säätää digitaalipuheluita varten.
- Jos käytät tilaajaverkkoa tai ISDN (Integrated Services Digital Network) muunninta tai -päätesovitinta, varmista, että laite on liitetty oikeaan porttiin ja että päätesovittimeen on asetettu maan tai alueen mukainen kytkintyyppi. Lisätietoja on kohdassa <u>Asennus C: Laitteen asentaminen PBX-puhelinjärjestelmään tai</u> <u>ISDN-linjaan</u>.
- Jos laite käyttää samaa puhelinlinjaa kuin DSL-palvelu, DSL-modeemia ei ehkä ole maadoitettu oikein. Jos DSL-modeemia ei ole maadoitettu oikein, se voi aiheuttaa puhelinlinjaan hälyä. Jos linja on heikkolaatuinen (linjalla on häiriöitä), faksin lähettämisessä saattaa ilmetä ongelmia. Tarkista puhelinlinjan äänenlaatu kytkemällä puhelin puhelinpistorasiaan ja kuuntelemalla, onko linjalla staattista kohinaa tai muita häiriöitä. Jos kuulet häiriöääniä, kytke DSL-modeemi pois käytöstä ja katkaise virta kokonaan vähintään 15 minuutiksi. Kytke DSLmodeemiin uudelleen virta ja kuuntele valintaääntä.
  - Huomautus Linjalla voi esiintyä staattista kohinaa myöhemminkin. Jos laite lopettaa faksien lähettämisen tai vastaanottamisen, tee samat toimet uudelleen.

Jos puhelinlinjalla on edelleen häiriöitä, ota yhteys puhelinyhtiöösi. Jos haluat lisätietoja DSL-modeemin virran katkaisemisesta, ota yhteys DSL-palveluntarjoajaan.

 Puhelinlinjan jakolaite saattaa aiheuttaa faksiongelmia. (Jakolaite on kaksijohtoinen liitin, joka kytketään puhelinpistorasiaan.) Irrota jakorasia ja kytke laite suoraan puhelinpistorasiaan.

#### Laitteessa ilmenee ongelmia lähetettäessä faksia manuaalisesti

#### Ratkaisu:

- Huomautus Tämä ratkaisu koskee vain niitä maita tai alueita, joissa laitteen mukana toimitetaan kaksiparinen puhelinjohto. Näitä maita ovat Argentiina, Australia, Brasilia, Kanada, Chile, Kiina, Kolumbia, Kreikka, Intia, Indonesia, Irlanti, Japani, Korea, Latinalainen Amerikka, Malesia, Meksiko, Filippiinit, Puola, Portugali, Venäjä, Saudi-Arabia, Singapore, Espanja, Taiwan, Thaimaa, Yhdysvallat, Venezuela ja Vietnam.
- Varmista, että faksipuheluissa käyttämäsi puhelin on liitetty suoraan laitteeseen. Kun faksi lähetetään manuaalisesti, puhelin täytyy liittää laitteen 2-EXT-porttiin jäljempänä kuvatulla tavalla.



1	Puhelinpistorasia
2	Käytä laitteen mukana toimitettua puhelinjohtoa, kun kytket laitteen 1-LINE-porttiin
3	Puhelin

- Jos olet lähettämässä faksia manuaalisesti puhelimesta, joka on kytketty suoraan laitteeseen, faksi pitää lähettää käyttämällä puhelimen näppäimistöä. Laitteen ohjauspaneelin näppäimistöä ei voi käyttää.
  - Bruten Bernard State in the second se

#### Laite ei voi vastaanottaa fakseja, mutta se voi lähettää niitä

#### Ratkaisu:

- Jos et käytä erottuvan soittoäänen palvelua, varmista, että laitteen Erottuva soittoääni -asetukseksi on valittu Kaikki soitot. Lisätietoja on kohdassa Soittoäänen muuttaminen (erottuva soittoääni).
- Jos Automaattinen vastaus -asetukseksi on määritetty Ei käytössä, faksit täytyy vastaanottaa manuaalisesti. Muutoin laite ei vastaanota faksia. Lisätietoja faksien vastaanottamisesta manuaalisesti on kohdassa <u>Faksin vastaanottaminen</u> manuaalisesti.

- Jos käyttämässäsi faksinumerossa on myös vastaajapalvelu, faksit täytyy vastaanottaa manuaalisesti, ei automaattisesti. Tämä tarkoittaa, että sinun täytyy olla paikalla vastaamassa tulevaan faksipuheluun. Tietoja laitteen määrittämisestä, kun vastaajapalvelu on käytössä, on kohdassa <u>Asennus F:</u> <u>Jaettu puhe- ja faksilinja, kun käytössä on vastaaja</u>. Lisätietoja faksien vastaanottamisesta manuaalisesti on kohdassa <u>Faksin vastaanottaminen</u> <u>manuaalisesti</u>.
- Jos tietokonemodeemi ja laite ovat samassa puhelinlinjassa, varmista, että modeemin ohjelmistoa ei ole määritetty vastaanottamaan fakseja automaattisesti. Modeemit, joita ei ole määritetty vastaanottamaan fakseja automaattisesti, varaavat puhelinlinjan ja vastaavat kaikkiin tuleviin fakseihin, mikä estää laitetta vastaanottamasta faksipuheluja.
- Jos puhelinvastaaja ja laite ovat samassa puhelinlinjassa, ongelmien syy voi olla jompikumpi seuraavista:
  - Puhelinvastaajaa ei ole määritetty toimimaan oikein laitteen kanssa.
  - Lähtevä viesti on liian pitkä tai sen ääni liian voimakas, jotta laite havaitsisi viestin äänet faksiääniksi. Tällöin lähettävä faksilaite voi katkaista yhteyden.
  - Puhelinvastaajassa ei ole tarpeeksi hiljaista aikaa lähtevän viestin jälkeen, jotta laite havaitsisi faksiäänet. Tämä ongelma esiintyy useimmiten digitaalisissa puhelinvastaajissa.

Näitä ongelmia voi yrittää korjata seuraavilla toimilla:

- Jos käytät puhelinvastaajassa ja faksipuheluissa samaa puhelinlinjaa, kytke vastaaja suoraan laitteeseen kohdassa <u>Asennus I: Jaettu ääni- ja faksilinja,</u> <u>kun käytössä on puhelinvastaaja</u> kuvatulla tavalla.
- Varmista, että laite on määritetty vastaanottamaan faksit automaattisesti. Lisätietoja laitteen määrittämisestä vastaanottamaan faksit automaattisesti on kohdassa <u>Faksin vastaanottaminen</u>.
- Varmista, että Soittoa ennen vastausta -asetukseksi on määritetty suurempi hälytysmäärä kuin puhelinvastaajan asetukseksi. Lisätietoja on kohdassa Vastaamista edeltävien hälytysten lukumäärän määrittäminen.
- Irrota puhelinvastaaja ja yritä vastaanottaa faksi uudelleen. Jos faksin lähettäminen onnistuu ilman puhelinvastaajaa, ongelman voi aiheuttaa puhelinvastaaja.
- Muodosta uudestaan yhteys puhelinvastaajaan ja nauhoita vastaajan viesti uudelleen. Nauhoita noin 10 sekunnin pituinen viesti. Puhu hitaasti ja hiljaisella äänellä, kun nauhoitat viestiä. Jätä viestin loppuun vähintään viiden sekunnin hiljaisuus. Hiljaisuuden aikana ei saa kuulua taustahälyä. Yritä uudelleen faksin vastaanottamista.
  - Brue Huomautus Jotkin digitaaliset puhelinvastaajat eivät tallenna lähtevän viestin lopussa olevaa hiljaisuutta. Tarkista asia toistamalla lähtevä viesti.

 Jos laite jakaa puhelinlinjan toisen puhelinlaitteen (esimerkiksi puhelinvastaajan, tietokonemodeemin tai moniporttisen kytkinkotelon) kanssa, faksilaitteen signaali saattaa heiketä. Signaali saattaa heiketä myös, jos käytät jakolaitetta tai puhelinjatkojohtoa. Heikko signaali saattaa aiheuttaa ongelmia faksien vastaanotossa.

Voit selvittää, johtuuko ongelma muista laitteista, irrottamalla kaikki muut laitteet puhelinlinjasta ja kokeilemalla sitten, onnistuuko faksin vastaanottaminen. Jos faksin vastaanottaminen onnistuu ilman muita laitteita, jokin muu laite aiheuttaa ongelmia. Lisää laitteita yksitellen ja tee testi kunkin laitteen lisäämisen jälkeen, kunnes olet selvittänyt, mikä laite aiheuttaa ongelman.

 Jos faksipuhelinnumerolle on määritetty tietty soittoääni (käyttämällä puhelinyhtiöltä tilattua erottuvan soittoäänen palvelua), varmista, että laitteen Erottuva soittoääni -toiminto on määritetty vastaavasti. Lisätietoja on kohdassa Soittoäänen muuttaminen (erottuva soittoääni).

#### Laite ei voi lähettää fakseja, mutta se voi vastaanottaa niitä

#### Ratkaisu:

Laite voi valita numeron liian nopeasti tai hitaasti. Numerojonoon on ehkä lisättävä taukoja. Jos esimerkiksi yhteys ulkoiseen linjaan täytyy muodostaa ennen faksinumeron valitsemista, lisää tauko ennen numeroa. Jos numerosi on 95555555 ja ulkoiseen linjaan otetaan yhteys numerolla 9, lisää taukoja seuraavasti: 9-555-5555. Voit lisätä faksinumeroon tauon painamalla Uudelleenv./Tauko-painiketta tai painelemalla Väli (#) -näppäintä, kunnes näytössä näkyy viiva (-).

Voit lähettää faksin myös näyttövalinnalla. Näin voit kuunnella puhelinlinjaa numeroa valitessasi. Voit itse päättää numeronvalinnan nopeuden ja vastata kehotuksiin numeroa valitessasi. Lisätietoja on kohdassa <u>Faksin lähettäminen käyttämällä näyttövalintaa</u>.

 Faksia lähettäessäsi näppäilemäsi numero ei ole oikea, tai vastaanottavassa faksilaitteessa on häiriö. Voit tarkastaa tilanteen soittamalla puhelimella kyseiseen faksinumeroon ja kuuntelemalla faksiääniä. Jos et kuule faksiääniä, vastaanottavaan faksilaitteeseen ei ole ehkä kytketty virtaa tai sen kytkennät eivät ole kunnossa. Myös vastaajapalvelu voi häiritä vastaanottajan puhelinlinjaa. Voit myös pyytää vastaanottajaa tarkistamaan faksilaitteensa mahdolliset ongelmat.

#### Puhelinvastaajaan tallentuu faksiääniä

#### Ratkaisu:

- Jos käytät puhelinvastaajassa ja faksipuheluissa samaa puhelinlinjaa, kytke vastaaja suoraan laitteeseen kohdassa <u>Asennus I: Jaettu ääni- ja faksilinja, kun</u> <u>käytössä on puhelinvastaaja</u> kuvatulla tavalla. Jos et noudata puhelinvastaajan kytkentäsuosituksia, faksiääniä saattaa tallentua puhelinvastaajaan.
- Varmista, että laite on määritetty vastaanottamaan faksit automaattisesti ja että Soittoa ennen vastausta -asetus on määritetty oikein. Laitteeseen määritetyn vastaamista edeltävien soittojen määrän tulee olla suurempi kuin puhelinvastaajaan määritetyn soittojen määrän. Jos puhelinvastaajalle ja laitteelle on määritetty sama hälytysten määrä, molemmat laitteet vastaavat puheluun ja faksiäänet tallennetaan vastaajaan.
- Määritä vastaamista edeltävien hälytysten määrä puhelinvastaajassa pieneksi ja laitteessa mahdollisimman suureksi. (Soittojen enimmäismäärä vaihtelee maan tai alueen mukaan.) Tällöin vastaaja vastaa puheluun ja laite tarkkailee puhelinlinjaa. Jos laite havaitsee faksiääniä, laite vastaanottaa faksin. Jos kyseessä on äänipuhelu, puhelinvastaaja nauhoittaa viestin. Lisätietoja on kohdassa <u>Vastaamista edeltävien hälytysten lukumäärän määrittäminen</u>.

#### Laitteen mukana toimitettu puhelinjohto ei ole riittävän pitkä

**Ratkaisu:** Jos laitteen mukana toimitettu puhelinjohto on liian lyhyt, voit pidentää sitä yhdistimen avulla. Voit ostaa yhdistimen puhelinvarusteita myyvästä sähköliikkeestä. Tarvitset myös toisen puhelinjohdon, joka voi olla tavallinen kotoa tai toimistosta löytyvä puhelinjohto.

Vihje Jos laitteen mukana on toimitettu kaksijohtimisen puhelinlinjan sovitin, voit pidentää sitä nelijohtimisella puhelinjohdolla. Tietoja kaksijohtimisen puhelinlinjan sovittimen käyttämisestä on sovittimen mukana toimitetussa käyttöoppaassa.

#### Puhelinjohdon pidentäminen

- 1. Kytke laitteen mukana toimitetun puhelinjohdon toinen pää yhdistimeen ja kytke sitten johdon toinen pää laitteen takana olevaan 1-LINE-porttiin.
- 2. Kytke toinen puhelinjohto yhdistimen avoimeen porttiin ja puhelinpistorasiaan.

## Asennusongelmien vianmääritys

Jos seuraavista ohjeaiheista ei ole apua, tutustu HP-tukea koskeviin tietoihin kohdassa <u>Tuki ja takuu</u>.

- Laitteiston asennusta koskevia suosituksia
- Ohjelmiston asennusta koskevia suosituksia

#### Laitteiston asennusta koskevia suosituksia

#### Tarkista laite

- Tarkista, että kaikki pakkausteippi ja -materiaali on poistettu laitteen sisä- ja ulkopuolelta.
- Varmista, että laitteessa on paperia.
- Tarkista, että mikään merkkivalo ei pala tai vilku, lukuun ottamatta Valmismerkkivaloa, jonka pitää palaa. Jos valvontavalo vilkkuu, tarkista sanomat ohjauspaneelista.

#### Tarkista laiteliitännät.

- Tarkista, että kaikki johdot ja kaapelit ovat hyvässä kunnossa.
- Tarkista, että virtajohto on kiinnitetty oikein sekä laitteeseen että toimivaan pistorasiaan.
- Tarkista, että puhelinjohto on liitetty 1-LINE-porttiin.

#### Tarkista tulostuskasetit

- Varmista, että tulostuskasetteihin ei ole jäänyt teippiä.
- Varmista, että tulostuskasetit on asennettu tiukasti asianmukaisiin aukkoihin. Paina jokaista tulostuskasettia lujasti kosketuksen varmistamiseksi. HP Officejet J3500 tukee vain mustaa tulostuskasettia.

#### Tarkista laitteesta seuraavat seikat:

- Virtamerkkivalo palaa vilkkumatta. Kun virta kytketään, laitteen lämpeneminen kestää noin 45 sekuntia.
- Laite on Valmis-tilassa eikä ohjauspaneelissa pala tai vilku muita merkkivaloja. Jos merkkivaloja palaa tai vilkkuu, tarkista ohjauspaneelin viesti.
- Tarkista, että virtajohto ja muut kaapelit ovat ehjiä ja että ne on kytketty tiukasti laitteeseen.
- · Kaikki pakkausteipit ja -materiaalit on poistettu laitteesta.
- Takapaneeli on asetettu paikoilleen.
- Paperi on asetettu lokeroon oikein, eikä laitteeseen ole juuttunut tulostusmateriaalia.

#### Ohjelmiston asennusta koskevia suosituksia

#### Tarkista tietokone.

- Tarkista, että tietokoneessa on jokin tuetuista käyttöjärjestelmistä.
- Tarkista, että tietokone täyttää vähintään vähimmäisjärjestelmävaatimukset.

#### Asennusvalmistelujen tarkistaminen

- Varmista, että käytät tietokoneen käyttöjärjestelmää vastaavan ohjelmiston sisältävää Starter CD -levyä.
- Tarkista ennen ohjelmiston asentamista, että kaikki muut ohjelmat on suljettu.

- Jos tietokone ei tunnista antamaasi CD-aseman polkua, varmista, että käytät levyasemasta oikeaa kirjainta.
- Jos tietokone ei tunnista CD-asemassa olevaa Starter CD -levyä, tarkista, ettei Starter CD -levy ole vahingoittunut. Voit ladata laiteohjaimen HP:n Web-sivustosta (www.hp.com/support.).

#### Tarkista seuraavat seikat tai suorita seuraavat toimet:

- · Varmista, että tietokone täyttää järjestelmän asettamat vaatimukset.
- Ennen kuin aloitat ohjelmiston asentamisen Windows-tietokoneeseen, tarkista, että kaikki muut ohjelmat on suljettu.
- Jos tietokone ei tunnista antamaasi CD-aseman polkua, varmista, että käytät levyasemasta oikeaa kirjainta.
- Jos tietokone ei tunnista CD-asemassa olevaa Starter CD -levyä, tarkista, ettei CD-levy ole vahingoittunut. Voit ladata laiteohjaimen HP:n Web-sivustosta (<u>www.hp.com/support</u>.).
- Tarkista Windowsin Laitehallinnasta, että USB-ohjaimia ei ole poistettu käytöstä.
- Jos käytät Windows-tietokonetta eikä tietokone laitetta, suorita asennuksenpoistoohjelma (Starter CD -levyllä oleva util\ccc\uninstall.bat-tiedosto) laiteohjaimen puhtaan asennuksenpoiston suorittamiseksi. Käynnistä tietokone uudelleen ja asenna laiteohjain uudelleen.

## Paperitukosten poistaminen

Jos paperi on asetettu syöttölokeroon, paperitukos on mahdollisesti poistettava takaluukun kautta.

Paperi voi aiheuttaa tukoksen myös automaattiseen asiakirjansyöttölaitteeseen. Useat yleiset toiminnot voivat aiheuttaa paperin tukkeutumisen automaattiseen asiakirjansyöttölaitteeseen:

- Asiakirjojen syöttölokeroon on ladattu liikaa paperia.
- Käytetty paperi on liian paksua tai liian ohutta laitteeseen.
- Asiakirjan syöttöalustaan yritetään lisätä paperia samalla, kun HP All-in-One -laite syöttää sivuja.

#### Paperitukoksen poistaminen takaluukun kautta

- 1. Paina takapuhdistusluukun vasemmalla puolella olevaa kielekettä avataksesi luukun. Irrota luukku vetämällä sitä HP All-in-One -laitteesta poispäin.
  - △ Varoitus Jos paperitukos yritetään poistaa laitteen etupuolelta, tulostusmekanismi saattaa vaurioitua. Avaa laite ja poista paperitukokset aina takapuhdistusluukun kautta.



- 2. Vedä paperi varovasti ulos telojen välistä.
  - △ Varoitus Jos paperi repeää, kun irrotat sitä teloista, tarkista, ettei telojen ja pyörien väliin jää paperinpaloja. Jos et poista kaikkia paperinpaloja laitteesta, syntyy uusia paperitukoksia.
- **3.** Aseta takaluukku takaisin paikalleen. Työnnä luukkua varovasti, kunnes se napsahtaa paikalleen.
- 4. Jatka nykyistä työtä painamalla OK-painiketta.

#### Paperitukoksen poistaminen automaattisesta asiakirjansyöttölaitteesta

1. Nosta automaattisen asiakirjansyöttölaitteen kansi.



- 2. Vedä paperi varovasti ulos telojen välistä.
  - △ Varoitus Jos paperi repeää, kun irrotat sitä teloista, tarkista, ettei telojen ja pyörien väliin jää paperinpaloja. Jos et poista kaikkia paperinpaloja laitteesta, syntyy uusia paperitukoksia.
- 3. Sulje automaattisen asiakirjansyöttölaitteen kansi.

## Paperitukosten ehkäiseminen

Voit ehkäistä paperitukoksia noudattamalla seuraavia ohjeita.

- Poista tulostuneet paperit tulostelokerosta riittävän usein.
- Säilytä käyttämättömät paperiarkit tasaisella alustalla suljettavassa pakkauksessa, jotta ne eivät käpristy tai rypisty.

- Varmista, että paperi on tasaisesti syöttölokerossa eivätkä paperin reunat ole taittuneet tai revenneet.
- Älä pane syöttölokeroon samanaikaisesti useita paperityyppejä ja -kokoja. Syöttölokerossa olevan paperipinon kaikkien arkkien on oltava samankokoisia ja -tyyppisiä.
- Työnnä syöttölokeron leveysohjaimet tiiviisti paperipinon reunoja vasten. Varmista, että paperin leveysohjaimet eivät taivuta syöttölokerossa olevaa paperia.
- Älä työnnä paperia liian pitkälle syöttölokeroon.
- Käytä paperityyppiä, jota suositellaan käytettäväksi HP All-in-One -laitteessa. Katso lisätietoja kohdasta <u>Tuettujen tulostusmateriaalien tiedot</u>.

## A HP:n tarvikkeet

Tässä osassa on tietoja laitteelle sopivista HP:n tarvikkeista. Tiedot saattavat muuttua. Viimeisimmät päivitykset löydät HP:n Web-sivuilta (<u>www.hpshopping.com</u>). Voit myös ostaa tarvikkeita Web-sivujen kautta.

- <u>Tulostustarvikkeiden tilaaminen verkossa</u>
- <u>Tarvikkeet</u>

## Tulostustarvikkeiden tilaaminen verkossa

Tilataksesi aitoja HP-tarvikkeita HP All-in-One -laitteeseen, valitse linkki <u>www.hpshopping.com</u>. Valitse kehotettaessa maa tai alue. Valitse myös tuote ja napsauta sitten sivulla olevaa ostolinkkiä. HP:n Web-sivuston lisäksi voit tilata tulostustarvikkeita seuraavien työkalujen avulla:

- Toolbox (Windows): Valitse Arvioitu musteen määrä -välilehdessä Osta verkossa.
- HP Printer Utility -apuohjelma (Mac OS): Osoita Information and Support (Tiedot ja tuki) paneelissa Supplies Status (Tarvikkeiden tila), osoita Shop for HP Supplies (HP:n tarvikkeiden kauppa) -pudotusvalikkoa ja osoita sitten Online (Internet).
   Vain HP Officejet J3600 tukee Mac OS -käyttöjärjestelmää.

## Tarvikkeet

- <u>Tulostuskasetit</u>
- HP-tulostusmateriaalit

#### Tulostuskasetit

Käytä vain sellaisia varaosakasetteja, joilla on sama kasettinumero kuin tulostuskasetilla, jota olet vaihtamassa. Löydät tulostuskasetin numeron seuraavista paikoista:

- Vaihdettavan tulostuskasetin etiketistä.
- Toolbox (Windows): Napsauta Arvioitu musteen taso -välilehteä ja napsauta sitten Kasetin tiedot -painiketta tarkastellaksesi tietoja tulostuskasettien vaihtamisesta.
- HP Printer Utility -apuohjelma (Mac OS): Avaa Information and Support (Tiedot ja tuki) paneeli ja osoita sitten Supplies Status (Tarvikkeiden tila).
   Vain HP Officejet J3600 tukee Mac OS -käyttöjärjestelmää.
- Huomautus Tulostuskasetteja ei voi tilata internetin kautta kaikissa maissa. Jos tilaaminen ei ole mahdollista maassasi, ota yhteys paikalliseen HP-jälleenmyyjään saadaksesi lisätietoja tulostuskasettien ostamisesta.

Jos asut Euroopassa, löydät sivuilta <u>www.hp.com/eu/hard-to-find-supplies</u> tietoja HP:n tulostuskaseteista.

Huomautus HP Officejet J3500 tukee vain mustaa tulostuskasettia.

#### HP-tulostusmateriaalit

Voit tilata tulostusmateriaalia, kuten HP Premium Plus -valokuvapaperia ja HP Premium -paperia, osoitteesta <u>www.hpshopping.com</u>.

Huomautus HP Officejet J3500 tukee vain tavallista paperia.

Liite A

## B Tuki ja takuu

Luvussa <u>Ylläpito ja vianmääritys</u> on tietoja tavallisten ongelmien ratkaisemiseksi. Jos laite ei toimi oikein ja tämän oppaan vianmääritysehdotukset eivät ratkaise ongelmaa, hae apua jostakin seuraavista tukipalveluista.

Tässä osassa käsitellään seuraavia aiheita:

- Hewlett-Packardin rajoitettu takuu
- Sähköisen tuen saaminen
- HP:n puhelintuen saaminen
- Laitteen valmisteleminen lähettämistä varten
- Pakkaa laite

## Hewlett-Packardin rajoitettu takuu

HP-tuote	Rajoitettu takuuaika
Ohjelmiston tallennusväline	90 päivää
Tulostin	1 vuosi
Tulostus- tai mustekasetit	Siihen asti, kunnes HP:n muste on kulunut loppuun tai kasettiin merkitty takuuajankohta on umpeutunut, aiempi näistä kahdesta. Tämä takuu ei kata HP-tuotteita, jotka on täytetty, valmistettu uudelleen, kunnostettu, joita on käytetty väärin tai joita on jollain tavalla muutettu.
Lisälaitteet	1 vuosi, ellei toisin mainittu

#### A. Rajoitetun takuun kattavuus

- Hewlett-Packard (HP) takaa loppukäyttäjälle, että edellä mainituissa HP-tuotteissa ei ole materiaali- tai valmistusvirheitä takuuaikana, jonka lasketaan alkavan siitä päivästä, kun asiakas on ostanut tuotteen.
- HP-ohjelmatuotteen rajoitettu takuu koskee ainoastaan ohjekirjoissa määritettyjen toimintojen suorittamiseen liittyviä
  ongelmia. HP ei takaa sitä, että HP-tuotteet toimivat keskeytyksettä tai että niissä ei ole virheitä.
- HP:n rajoitettu takuu kattaa ainoastaan tuotteen tavanomaisen käytön yhteydessä ilmenevät viat. Takuu ei kata ongelmia, joiden syynä on esimerkiksi
  - a. virheellinen käyttö tai muokkaaminen
  - b. muiden valmistajien kuin HP:n toimittamat ohjelmistot, välineet, osat tai tarvikkeet
- c. muu kuin tuotteen teknisissä tiedoissa mainittu käyttö
- d. luvaton muokkaaminen tai väärinkäyttö.
- 4. Muun valmistajan kuin HP:n toimittaman kasetin tai uudelleentäytetyn kasetin käyttö ei vaikuta HP:n tulostintuotteita koskevaan asiakastakuuseen tai asiakkaan kanssa tehtävän HP-tukipalvelusopimuksen ehtoihin. Jos kuitenkin tulostimen virhetoiminto tai vahingoittuminen johtuu muun valmistajan kuin HP:n kasetin tai uudelleentäytetyn kasetin tai vanhentuneen mustekasetin käytöstä, HP laskuttaa normaalin aika- ja materiaalihinnastonsa mukaan tulostimen huollosta kyseisen virhetoiminon tai vahingoittumisen vuoksi.
- Jos HP:lle ilmoitetaan jonkin HP:n takuun piiriin kuuluvan tuotteen viasta takuuaikana, HP joko korjauttaa tai korvaa viallisen tuotteen harkintansa mukaan.
- Jos HP ei kykene korjaamaan tai korvaamaan HP:n takuun piiriin kuuluvaa viallista tuotetta, HP hyvittää sen hankintahinnan kohtuullisen ajan kuluessa vikailmoituksen tekemisestä.
- 7. HP korjaa, korvaa tai hyvittää viallisen tuotteen vasta sitten, kun asiakas on palauttanut tuotteen HP:lle.
- 8. Korvaavat tuotteet voivat olla joko uusia tai uuden veroisia, ja ne ovat vähintään yhtä tehokkaita kuin korvatut tuotteet.
- 9. HP:n tuotteet saattavat sisältää suorituskyvyltään uusia vastaavia, uudelleenvalmistettuja osia tai materiaaleja.
- 10. HP:n rajoitettu takuu on voimassa kaikissa maissa ja kaikilla alueilla, missä HP vastaa kyseisen takuutuotteen jakelusta. Lisätakuupalveluja, kuten asennuspalveluja, koskevia sopimuksia on saatavissa mistä tahansa valtuutetusta HP-palveluyrityksestä, jossa HP tai sen valtuuttama maahantuoja myy kyseistä tuotetta.
- B. Takuun rajoitukset
  - HP TÁI SEN KOLMANNEN OSAPUOLEN TOIMITTAJAT EIVÄT LUPAA PAIKALLISEN LAIN SALLIMISSA RAJOISSA MITÄÄN MUUTA HP-TUOTTEITA KOSKEVAA TAKUUTA TAI EHTOA JOKO SUORAAN TAI EPÄSUORASTI. HP JA SEN KOLMANNEN OSAPUOLEN TOIMITTAJAT TORJUVAT PÄTEMÄTTÖMINÄ NIMENOMAISESTI OLETETUT TAKUUT TAI VASTUUT, JOTKA KOSKEVAT TUOTTEEN MARKKINOITAVUUTTA, TYYDYTTÄVÄÄ LAATUA JA SOVELTUVUUTTA TIETTYYN TARKOITUKSEEN.
- C. Vastuun rajoitus
  - 1. Takuuehdoissa kuvattu korvaus on ainoa asiakkaan saama korvaus, ellei paikallisesta lainsäädännöstä muuta johdu.
  - 2. NÄISSÄ TAKUUEHDOISSA MAINITTUJA VELVOITTEITA LUKUUN OTTÄMATTA HP TAI JOKIN MUU OHJELMISTOTALO EI OLE MISSÄÄN TAPAUKSESSA VASTUUSSA VÄLITTÖMÄSTÄ, VÄLILLISESTÄ, ERITYISESTÄ, SEURAUKSEEN PERUSTUVASTA TAI MUUSTA VAHINGOSTA (MUKAAN LUKIEN MENETETTY VOITTO) RIIPPUMATTA SIITÄ, MIHIN KORVAUSVASTUU PERUSTUU.
- D. Paikallinen laki
  - 1. Takuuehdot antavat asiakkaalle tietyt lainsäädäntöön perustuvat oikeudet. Asiakkaalla voi olla muita oikeuksia, jotka vaihtelevat Yhdysvaltojen eri osavaltioissa, Kanadan eri provinsseissa ja muissa maissa muualla maailmassa.
  - 2. Jos takuuehdot ovat ristiriidassa paikallisen lainsäädännön kanssa, ne on saatettava yhdenmukaiseksi kyseisen lainsäädännön kanssa. Kyseisen paikallisen lainsäädännön nojalla joitakin näiden takuuehtojen rajoituksia ei voida soveltaa asiakkaaseen. Yhdysvaltojen ja muiden maiden viranomaiset voivat esimerkiksi
    - määrätä, etteivät takuusopimuksessa mainitut vastuuvapaudet ja rajoitukset saa rajoittaa kuluttajan lainmukaisia oikeuksia (esim. Iso-Britannia)
    - b. estää valmistajaa muilla tavoin asettamasta tällaisia rajoituksia
    - c. myöntää asiakkaalle muita takuuoikeuksia, määrittää oletetun takuun ajan, josta valmistaja ei voi vapautua, tai rajoittaa oletettujen takuiden aikaa.
  - 3. TÄSŚÄ TAKUUILMOITUKSESSA ESITETYT TAKUUEHDOT EIVÄT SULJE POIS, RAJOITA TAI MUUTA ASIAKKAAN OIKEUKSIA, PAITSI LAIN SALLIMASSA LAAJUUDESSA, VAAN NIITÄ SOVELLETAAN NIIDEN PAKOLLISTEN LAKIMÄÄRÄISTEN OIKEUKSIEN LISÄKSI, JOTKA KOSKEVAT HP-TUOTTEEN MYYNTIÄ ASIAKKAALLE.

#### HP:n takuu

Hyvä asiakkaamme,

oheisesta luettelosta löydätte yhteystiedot valmistajan takuusta vastaavaan HP:n edustajaan maassanne.

Teillä voi olla oikeus esittää takuun lisäksi vaatimuksia myös lain nojalla. Valmistajan takuu ei rajoita lakiin perustuvia oikeuksianne.

Suomi: Hewlett-Packard Oy, Piispankalliontie, FIN-02200 Espoo

## Sähköisen tuen saaminen

Saat tuki- ja takuutietoja HP:n Web-sivustosta osoitteessa <u>www.hp.com/support</u>.. Valitse tarvittaessa maa tai alue ja katso sitten teknisen tuen tietoja valitsemalla **Yhteystiedot**. Tämä Web-sivusto tarjoaa myös teknistä tukea, ajureita, tarvikkeita ja tilaustietoja. Voit myös tehdä esimerkiksi seuraavat toimet:

- Siirry käytönaikaisen tuen sivuille.
- Lähetä kysymyksesi HP:lle sähköpostitse.
- · Ota yhteys HP:n tekniseen asiantuntijaan online-keskustelun välityksellä.
- Tarkista ohjelmistopäivitykset.

Saat tukea myös Toolboxista (Windows). Toolbox-ohjelmassa on helppokäyttöisiä vaiheittaisia ratkaisuja tavallisiin tulostusongelmiin. Katso lisätietoja kohdasta <u>Toolbox (Windows)</u>. Tukivaihtoehdot ja niiden saatavuus vaihtelevat tuotteen, maan/alueen ja kielen mukaan.

### HP:n puhelintuen saaminen

Takuuaikana voit pyytää apua HP:n asiakastukikeskuksesta.

Tässä osassa käsitellään seuraavia aiheita:

- Ennen kuin soitat
- <u>Tukiprosessi</u>
- HP:n puhelintuki
- Lisätakuu-vaihtoehdot
- HP Quick Exchange Service (Japan)
- <u>Call HP Korea customer support</u>

#### Ennen kuin soitat

Hae uusimmat vianmääritystiedot, tuotteen korjaukset tai tuotepäivitykset HP:n Web-sivustosta (<u>www.hp.com/support</u>.).

Täytä seuraavat tiedot ennen soittamista, jotta voit antaa tarvittavat tiedot asiakastukikeskuksen edustajalle:

- 1. Jos laitteella ei voida tulostaa, varaudu antamaan seuraavat tiedot:
  - laitteen malli
  - mallinumero ja sarjanumero (tarkista nämä laitteen takaosasta).
- 2. Tarkista tietokoneen käyttöjärjestelmä (esimerkiksi Windows XP).
- 3. Huomioi, miten laite on liitetty järjestelmään, esimerkiksi USB-johdon avulla.
- 4. Selvitä tulostinohjelmiston versiotiedot. (Löytääksesi tulostinohjaimen versiotiedot, avaa tulostimen asetukset- tai ominaisuudet-valintaikkuna ja napsauta **Tietoja**-välilehteä.)
- 5. Jos ongelmat liittyvät tulostukseen tietystä sovellusohjelmasta, selvitä kyseisen sovellusohjelman versiotiedot.

#### Tukiprosessi

#### Jos laitteessa ilmenee ongelmia, toimi seuraavasti:

- 1. Katso ohjeita laitteen mukana toimitetuista oppaista.
- 2. Käy HP-tuen Web-sivustossa <u>www.hp.com/support.</u>. HP:n verkkotuki on kaikkien HP:n asiakkaiden käytettävissä. Sieltä saa nopeimmin ajantasaisia tietoja laitteesta sekä asiantuntijoiden apua. Tukeen sisältyy seuraavat palvelut:
  - pätevien verkkotukiasiantuntijoiden nopeasti antama apu
  - Laitteen ohjelmisto- ja ohjainpäivitykset

- Yleisten ongelmien tärkeitä vianmääritystietoja
- Aktiiviset laitteiden päivitykset, tuki-ilmoitukset ja HP:n uutistiedotteet, jotka ovat saatavissa rekisteröityäsi HP All-in-One -laitteen
- 3. Soita HP-tukeen. Asiakastukivaihtoehdot ja niiden saatavuus vaihtelevat laitteittain, maittain ja alueittain sekä kielittäin.

#### HP:n puhelintuki

Tässä osassa käsitellään seuraavia aiheita:

- Puhelintuen ajanjakso
- Puhelintuen numerot
- Soittaminen
- Puhelintuen ajanjakson jälkeen

#### Puhelintuen ajanjakso

Puhelintuki vuodeksi on saatavissa Pohjois-Amerikassa, Tyynenmeren Aasiassa ja Latinalaisessa Amerikassa (sisältäen Meksikon). Uusin tukinumeroluettelo on osoitteessa <u>www.hp.com/support</u>..

#### **Puhelintuen numerot**

HP tarjoaa useissa paikoissa maksuttoman puhelintukipalvelun takuuaikana. Kuitenkin jotkin seuraavassa luetellut tukinumerot voivat olla maksullisia.

Saat puhelintuen numeroiden uusimman luettelon osoitteesta www.hp.com/support...



021 672 280	الجزائر
Argentina (Buenos Aires)	54-11-4708-1600
Argentina	0-800-555-5000
Australia	1300 721 147
Australia (out-of-warranty)	1902 910 910
Österreich	www.hp.com/support
17212049	البحرين
België	www.hp.com/support
Belgique	www.hp.com/support
Brasil (Sao Paulo)	55-11-4004-7751
Brasil	0-800-709-7751
Canada	1-(800)-474-6836 (1-800 hp invent)
Central America & The Caribbean	www.hp.com/support
Chile	800-360-999
中国	10-68687980
中国	800-810-3888
Colombia (Bogotá)	571-606-9191
Colombia	01-8000-51-4746-8368
Costa Rica	0-800-011-1046
Česká republika	810 222 222
Danmark	www.hp.com/support
Ecuador (Andinatel)	1-999-119 🛛 🕾 800-711-2884
Ecuador (Pacifitel)	1-800-225-528
(02) 6910602	مصر
El Salvador	800-6160
España	www.hp.com/support
France	www.hp.com/support
Deutschland	www.hp.com/support
Ελλάδα (από το εξωτερικό)	+ 30 210 6073603
Ελλάδα (εντός Ελλάδας)	801 11 75400
Ελλάδα (από Κύπρο)	800 9 2654
Guatemala	1-800-711-2884
香港特別行政區	(852) 2802 4098
Magyarország	06 40 200 629
India	1-800-425-7737
India	91-80-28526900
Indonesia	+62 (21) 350 3408
+971 4 224 9189	العراق
+971 4 224 9189	الكويت
+971 4 224 9189	لبنان
+971 4 224 9189	قطر
+971 4 224 9189	اليمن
Ireland	www.hp.com/support
1-700-503-048	ישראל
Italia	www.hp.com/support
Jamaica	1-800-711-2884
日本	0570-000511

日本(携帯電話の場合)	03-3335-9800
0800 222 47	الأردن
한국	1588-3003
Luxembourg	www.hp.com/support
Malaysia	1800 88 8588
Mauritius	(262) 262 210 404
México (Ciudad de México)	55-5258-9922
México	01-800-472-68368
081 005 010	المغرب
Nederland	www.hp.com/support
New Zealand	0800 441 147
Nigeria	(01) 271 2320
Norge	www.hp.com/support
24791773	عُمان
Panamá	1-800-711-2884
Paraguay	009 800 54 1 0006
Perú	0-800-10111
Philippines	2 867 3551
Polska	22 5666 000
Portugal	www.hp.com/support
Puerto Rico	1-877-232-0589
República Dominicana	1-800-711-2884
Reunion	0820 890 323
România	0801 033 390
Россия (Москва)	095 777 3284
	812 332 4240
800 897 1415	السعميية
Singapore	6 272 5300
Slovensko	0850 111 256
South Africa (international)	+ 27 (0)11 234 5872
South Africa (RSA)	0860 104 771
Rest of West Africa	+ 351 213 17 63 80
Suomi	www.hp.com/support
Sverige	www.hp.com/support
Switzerland	www.hp.com/support
臺灣	02-8722-8000
ไทย	+66 (2) 353 9000
071 891 391	تەنس.
Trinidad & Tobago	1-800-711-2884
Türkiye	+90 212 444 71 71
Україна	(044) 230-51-06
600 54 47 47	المتحدة العربية الامارات
United Kingdom	www.hp.com/support
United States	1-(800)-474-6836
Uruquay	0004-054-177
Venezuela (Caracas)	58-212-278-8666
Venezuela	0-800-474-68368
Viêt Nam	+84 88234530

#### Soittaminen

Soita HP-asiakastukeen, kun olet tietokoneen ja HP All-in-One -laitteen lähettyvillä. Valmistaudu antamaan seuraavat tiedot:

- Mallinumero (merkitty tarraan laitteen etupuolelle)
- Sarjanumero (merkitty laitteen taakse tai pohjaan)
- Viestit, jotka tulevat näyttöön kyseisessä tilanteessa
- Vastaukset seuraaviin kysymyksiin:
  - Onko tällaista tapahtunut aikaisemmin?
  - Pystytkö saamaan aikaan samanlaisen tilanteen uudelleen?
  - Lisäsitkö tietokoneeseen uusia laitteita tai ohjelmia niihin aikoihin, kun ongelma alkoi?
  - Tapahtuiko mitään muuta poikkeavaa ennen nykyistä tilaa (kuten ukkosmyrsky, HP All-in-One -laitetta siirrettiin tms.)?

#### Puhelintuen ajanjakson jälkeen

Kun puhelintuen ajanjakso on päättynyt, saat HP:ltä tukea lisämaksusta. Apua saa myös seuraavasta HP-tuen Web-sivustosta: <u>www.hp.com/support</u>.. Lisätietoja tukivaihtoehdoista saat ottamalla yhteyden HP-jälleenmyyjään tai soittamalla maasi tai alueesi tukipuhelinnumeroon.

#### Lisätakuu-vaihtoehdot

Laajennettu huoltopalvelu on saatavissa HP All-in-One -laitteelle lisäkustannuksin. Mene sivustoon <u>www.hp.com/support</u>., valitse maasi ja kielesi ja tarkastele palvelu- ja takuutietoja saadaksesi lisätietoja laajennetusta huoltopalvelusta.

#### HP Quick Exchange Service (Japan)

インク カートリッジに問題がある場合は以下に記載されている電話番号に連絡してく ださい。インク カートリッジが故障している、または欠陥があると判断された場合、 HP Quick Exchange Service がこのインク カートリッジを正常品と交換し、故障した インクカートリッジを回収します。保障期間中は、修理代と配送料は無料です。また、 お住まいの地域にもよりますが、プリンタを次の日までに交換することも可能です。 電話番号: 0570-000511(自動応答) 03-3335-9800(自動応答システムが使用できない場合) サポート時間: 平日の午前 9:00 から午後 5:00 まで 土日の午前 10:00 から午後 5:00 まで 祝祭日および 1 月 1 日から 3 日は除きます。

サービスの条件:

- サポートの提供は、カスタマケアセンターを通してのみ行われます。
- カスタマケアセンターがプリンタの不具合と判断した場合に、サービスを受けることができます。
   ご注意:ユーザの扱いが不適切であったために故障した場合は、保障期間中であっても修理は有料となります。詳細については保証書を参照してください。

その他の制限:

- 運搬の時間はお住まいの地域によって異なります。詳しくは、カスタマケアセン ターに連絡してご確認ください。
- 出荷配送は、当社指定の配送業者が行います。
- 配送は交通事情などの諸事情によって、遅れる場合があります。
- このサービスは、将来予告なしに変更することがあります。

Lisätietoja laitteen pakkaamisesta vaihtoa varten on kohdassa Pakkaa laite.

#### Call HP Korea customer support

HP 한국 고객 지원 문의

- 고객 지원 센터 대표 전화 1588-3003
- 제품가격 및 구입처 정보 문의 전화 080-703-0700
- 전화 상담 가능 시간: 평 일 09:00~18:00 토요일 09:00~13:00 (일요일, 공휴일 제외)

## Laitteen valmisteleminen lähettämistä varten

Kun otat yhteyttä HP-asiakastukeen tai palautat tuotteen ostopaikkaan ja sinua pyydetään lähettämään laite huoltoa varten, irrota seuraavat osat ennen tuotteen lähettämistä ja säilytä ne turvallisessa paikassa:

- Tulostuskasetit
- Ohjauspaneelin etulevy
- · virtajohto, USB-kaapeli ja muut laitteeseen liitetyt kaapelit
- syöttölokeroon lisätty paperi
- laitteeseen asetetut alkuperäiskappaleet.

Tässä osassa käsitellään seuraavia aiheita:

- Poista tulostuskasetit ennen kuljetusta
- Irrota ohjauspaneelin etulevy

#### Poista tulostuskasetit ennen kuljetusta

Varmista ennen laitteen palautusta, että olet poistanut tulostuskasetit.

Huomautus Nämä tiedot eivät koske Japanin asiakkaita.

#### Tulostuskasettien poistaminen ennen kuljetusta

- 1. Kytke laitteeseen virta ja odota, kunnes tulostuskasettivaunu on pysähtynyt ja äänetön. Jos laite ei käynnisty, ohita tämä kohta ja siirry kohtaan 2.
  - Huomautus Jos laite ei käynnisty, voit irrottaa virtajohdon ja liu'uttaa tulostuskasetin vaunun käsin oikeaan reunaan poistaaksesi tulostuskasetit.
- 2. Vedä tulostuskasetin suojakansi varovasti auki.



**3.** Poista tulostuskasetit paikoiltaan tarttumalla niihin etusormella ja peukalolla ja vetäen niitä tiukasti itseesi päin.



- 4. Aseta tulostuskasetit ilmatiiviiseen muovirasiaan niin, että ne eivät kuivu, ja siirrä ne sivuun. Älä lähetä kasetteja laitteen mukana, ellei HP:n asiakastukihenkilö neuvo sinua tekemään niin.
- 5. Sulje tulostuskasetin luukku ja odota muutaman minuutin ajan, kunnes tulostuskasetin vaunu on siirtynyt takaisin alkuasentoonsa (vasempaan reunaan).
- 6. Kun skanneri on käyttämättömänä ja palannut aloitusasentoon, paina Virta-painiketta sammuttaaksesi laitteen.

#### Irrota ohjauspaneelin etulevy

Kun olet poistanut tulostuskasetit, tee seuraavat toimet.

- By Huomautus Nämä tiedot eivät koske Japanin asiakkaita.
- △ Varoitus Laitteesta on katkaistava virta, ennen kuin nämä toimet tehdään.

Varoitus Vaihtolaitteen mukana ei toimiteta virtajohtoa. Säilytä virtajohto turvallisessa paikassa, kunnes vaihtolaite on käytettävissä.

#### Ohjauspaneelin etulevyn poistaminen

- 1. Katkaise laitteen virta painamalla Virta-painiketta.
- 2. Irrota virtajohto ensin pistorasiasta ja sitten laitteesta. Älä palauta virtajohtoa laitteen mukana.
- 3. Irrota ohjauspaneelin etulevy seuraavasti:
  - a. Nosta automaattisen asiakirjansyöttölaitteen kantta.



b. Käytä joko sormeasi tai aseta ohut esine ohjauspaneelin etulevyn oikeassa yläreunassa olevaan kielekkeeseen ja irrota ohjauspaneelin etulevy.



- 4. Säilytä ohjauspaneelin etulevy. Älä palauta ohjauspaneelin etulevyä laitteen mukana.
  - Varoitus Vaihtolaitteen mukana ei välttämättä tule ohjauspaneelin etulevyä. Säilytä ohjauspaneelin etulevy turvallisessa paikassa ja asenna se, kun vaihtolaite saapuu. Ohjauspaneelin etulevy on asennettava, jotta voit käyttää laitteen ohjauspaneelin toimintoja.
  - Buomautus Lisätietoja ohjauspaneelin etulevyn kiinnittämisestä on laitteen mukana toimitetussa asennusjulisteessa. Korvaavan laitteen mukana voi tulla asennusohjeita.

### Pakkaa laite

Kun olet valmistellut laitteen kuljetusta varten, tee seuraavat toimet.

#### Laitteen pakkaaminen

1. Pakkaa laite kuljetusta varten käyttämällä alkuperäistä pakkausmateriaalia tai vaihtolaitteen mukana tullutta pakkausmateriaalia.



Jos sinulla ei ole alkuperäistä pakkausmateriaalia, käytä muuta sopivaa pakkausmateriaalia. Takuu ei kata kuljetuksen aikana tapahtuneita vahinkoja, jotka ovat aiheutuneet virheellisestä pakkauksesta tai sopimattomasta kuljetuksesta.

- 2. Kiinnitä palautusosoitetarra laatikon ulkopintaan.
- 3. Lähetä laitteen mukana seuraavat tiedot:
  - Toimintahäiriöiden lyhyt kuvaus huoltohenkilöiden tiedoksi (näytteet tulostuslaatuongelmista ovat avuksi).
  - Ostokuitin kopio tai muu ostotosite, josta ilmenee takuuajan kesto.
  - Nimesi, osoitteesi ja puhelinnumero, josta sinut voidaan tavoittaa työaikana.

# C Laitteen tekniset tiedot

Lisätietoja tulostusmateriaalista ja sen käsittelemisestä on kohdassa <u>Tuettujen tulostusmateriaalien</u> tiedot.

Tässä osassa käsitellään seuraavia aiheita:

- Fyysiset tiedot
- <u>Tuotteen ominaisuudet ja kapasiteetti</u>
- <u>Muita teknisiä tietoja</u>
- Järjestelmävaatimukset
- Tulostuksen tiedot
- Kopioinnin tekniset tiedot
- Faksin tekniset tiedot
- Skannauksen tekniset tiedot
- Ympäristötiedot
- Sähkölaitetiedot
- <u>Akustinen emissio (melutasot mitattu ISO 7779 mukaisesti)</u>

## **Fyysiset tiedot**

- Korkeus: 330,2 mm
- Leveys: 416,6 mm
- Pituus: 203,2 mm
- Paino: 5,5 kg

## Tuotteen ominaisuudet ja kapasiteetti

Ominaisuus	Kapasiteetti		
Liitännät	<ul> <li>USB 2.0 -yhteensopiva nopea</li> <li>USB-isäntäliitännän tuki on vain täyteen nopeuteen (full speed) asti.</li> </ul>		
Tulostuskasetit	HP Officejet J3500: musta tulostuskasetti HP Officejet J3600: musta ja kolmiväritulostuskasetti		
Tarvikkeiden riittoisuus	Lisätietoja tulostuskasettien arvioiduista riittoisuuksista löydät sivustosta <u>www.hp.com/</u> pageyield/.		
Laitteen kielet	HP PCL 3 laajennettu		
Fonttituki	US-fontit: CG Times, CG Times Italic, Universe, Universe Italic, Courier, Courier Italic, Letter Gothic, Letter Gothic Italic.		
Kapasiteetti	Enintään 1000 sivua kuukaudessa		
Ohjauspaneelin kielivalikoima Kielivalikoima vaihtelee maan tai alueen mukaan.	Bulgaria, englanti, espanja, hollanti, italia, japani, kiina (yksinkertaistettu ja perinteinen), korea, kreikka, kroaatti, norja, portugali, puola, ranska, romania, ruotsi, saksa, slovakki,		

#### Liite C

#### (jatkoa)

Ominaisuus	Kapasiteetti			
	sloveeni, suomi, tanska, tšekki, turkki, ukraina, unkari, venäjä.			

## Muita teknisiä tietoja

#### Laitteen muisti

2 Mt ROM, 16 Mt RAM

## Järjestelmävaatimukset

Province and the second second

Uusimpia tietoja tuetuista käyttöjärjestelmistä ja järjestelmävaatimuksista on osoitteessa <u>http://www.hp.com/support/</u>

#### Käyttöjärjestelmän yhteensopivuus

• Windows 2000, Windows XP, Windows XP x64\* (Professional ja Home Editions), Windows Vista

Buomautus Windows 2000 -käyttöjärjestelmään on saatavissa vain tulostin- ja skannerinohjaimet sekä Työkaluryhmä.

- Mac OS X (10.3, 10.4) (Vain HP Officejet J3600)
- Linux

#### Vähimmäisvaatimukset

- Windows 2000 Service Pack 4: Intel Pentium II- tai Celeron-prosessori, 128 Mt:n RAM-muisti, 150 Mt vapaata kiintolevytilaa
- Windows XP (32-bittinen): Intel Pentium II- tai Celeron-prosessori, 128 Mt:n RAM-muisti, 290 Mt vapaata kiintolevytilaa
- Microsoft® Windows® x64: AMD Athlon 64, AMD Opteron, Intel Xeon -prosessori Intel EM64T -tuella, tai Intel Pentium 4 -prosessori Intel EM64T -tuella, 128 Mt RAM-muistia, 280 Mt vapaata kiintolevytilaa, Microsoft Internet Explorer 6.0
- Windows Vista: 800 MHz 32-bittinen (x86) tai 64-bittinen (x64) prosessori, 512 Mt:n RAM-muisti, 750 Mt vapaata kiintolevytilaa
- Mac OS X (10.3.9 tai uudempi, 10.4.6 tai uudempi): 400 MHz Power PC G3 (v10.3.9 tai uudempi, 10.4.6 tai uudempi) tai 1.83 GHz Intel Core Duo (10.4.6 tai uudempi), 256 Mt muistia, 500 Mt vapaata kiintolevytilaa, QuickTime 5.0 tai uudempi
- Microsoft Internet Explorer 6.0 (Windows)
- Adobe Acrobat Reader 5 tai uudempi versio

#### Suositeltava kokoonpano

- Windows 2000 Service Pack 4: Intel Pentium III tai uudempi prosessori, 200 Mt:n RAM-muisti, 150 Mt vapaata kiintolevytilaa
- Windows XP (32-bittinen): Intel Pentium III tai uudempi prosessori, 256 Mt:n RAM-muisti, 300 Mt vapaata kiintolevytilaa
- Microsoft® Windows® XP x64: AMD Athlon 64, AMD Opteron, Intel Xeon -prosessori Intel EM64T -tuella, tai Intel Pentium 4 -prosessori Intel EM64T -tuella, 256 Mt RAM-muistia, 300 Mt vapaata kiintolevytilaa
- Windows Vista: 1 GHz:n 32-bittinen (x86) tai 64-bittinen (x64) prosessori, 1 Gt:n RAM-muisti, 1,1 Gt vapaata kiintolevytilaa

- Mac OS X (10.3.9 tai uudempi, 10.4.6 tai uudempi): 400 MHz Power PC G4 (v10.3.9 tai uudempi, 10.4.6 tai uudempi) tai 1.83 GHz Intel Core Duo (10.4.6 tai uudempi), 256 Mt muistia, 800 Mt vapaata kiintolevytilaa, QuickTime 5.0 tai uudempi
- Microsoft Internet Explorer 6.0 tai uudempi
- Adobe Acrobat Reader 5 tai uudempi versio

## Tulostuksen tiedot

- Tarkkuus: 1 200 x 1 200 dpi:n musta, 4800 dpi:n optimoitu väri
- Tulostustapa: epäjatkuva lämpömustesuihkutulostus
- Kieli: Lightweight Imaging Device Interface Language (LIDIL)

POfficejet J3500 tukee vain mustaa tulostuskasettia.

## Kopioinnin tekniset tiedot

- Digitaalinen kuvankäsittely
- Enintään 99 kopiota alkuperäisestä (vaihtelee mallin mukaan)
- Digitaalinen zoomaus: 25dash400 % (vaihtelee malleittain)
- Sivulle sovittaminen, esiskannaus

Huomautus HP Officejet J3500 tukee vain mustavalkoisia kopioita.

Tila	Тууррі	Skannaustarkkuus (dpi)
Paras	Mustavalkoinen	enintään 600 x 1 200
	Väri	enintään 600 x 1 200
Normaali	Mustavalkoinen	enintään 300 x 300
	Väri	enintään 300 x 300
Nopea	Mustavalkoinen	enintään 300 x 300
	Väri	enintään 300 x 300

### Faksin tekniset tiedot

- Helppokäyttöiset mustavalkoisten ja värillisten faksien faksaustoiminnot
- Korkeintaan 100 pikavalintaa
- Korkeintaan 200 sivun muisti (vaihtelee malleittain, perustuu ITU-T-testikuvaan nro 1 standarditarkkuudella). Monimutkaisten sivujen tai suurella tarkkuudella lähettäminen kestää kauemmin ja vaatii enemmän muistia.
- · Faksin manuaalinen lähettäminen ja vastaanottaminen
- Automaattinen uudelleenvalinta numeron ollessa varattuna korkeintaan viisi kertaa.
- Yhden kerran automaattinen uudelleenvalinta, jos numero ei vastaa (vaihtelee malleittain)
- Vahvistus- ja toimintaraportit
- CCITT/ITU-ryhmän 3 faksi, jossa virheenkorjaustila
- Siirtonopeus 33,6 kb/s
- · Soitontunnistus ja automaattinen faksin/puhelinvastaajan vaihto

	Valokuva (dpi)	Erittäin tarkka (dpi)	Tarkka (dpi)	Normaali (dpi)
Mustaval koinen	196 x 203 (8-bittinen harmaasävy)	300 x 300	196 x 203	196 x 98
Väri	200 x 200	200 x 200	200 x 200	200 x 200

## Skannauksen tekniset tiedot

- Sisältää kuvaeditorin
- · Sisäinen OCR-ohjelmisto muuntaa skannatun tekstin automaattisesti muokattavaksi tekstiksi
- Skannausnopeudet vaihtelevat asiakirjan monimutkaisuuden mukaan
- Twain-yhteensopiva ja WIA-yhteensopiva käyttöliittymä
- Tarkkuus: 1200 x 1200 dpi optinen, jopa 19 200 dpi parannettu
- Väri: 16-bittiä RGB-väriä kohti, yhteensä 48 bittiä
- Arkinsyöttöskannerin suurin skannausleveys 216 mm, suurin skannauspituus 356 mm.

## Ympäristötiedot

#### Käyttöympäristö

Käyttölämpötila: 5 - 40 °C (41 - 104 °F) Suositellut käyttöolosuhteet: 15 - 32 °C (59 - 90 °F) Suositeltu suhteellinen kosteus: 15–80 %, ei kondensoituvaa

#### Varastointiympäristö

Varastointilämpötila: -40 - 60 °C (-40 - 140 °F) Suhteellinen varastointikosteus: Enintään 90%, tiivistymätön, lämpötilassa 65 °C (150 °F)

## Sähkölaitetiedot

#### Tehovaatimukset

Ulkoisen vaihtovirtasovittimen syöttöteho (maks.): 100–240 V AC (± 10 %), 50/60 Hz (± 3 Hz) Järjestelmän tasavirran syöttöteho (maks.): 15 V DC tai 16 V DC 400 mA:ssa; 32 V DC 500 mA:ssa

Huomautus Mukana toimitetun vaihtovirtasovittimen teho saattaa olla korkeampi kuin yllä mainittu järjestelmän vaadittu tasavirtasyöttöteho (maks.).

## Akustinen emissio (melutasot mitattu ISO 7779 mukaisesti)

#### HP Officejet J3500

Jos käytössäsi on Internet-yhteys, voit katsoa HP Officejet J3500 -laitteen äänitietoja HP:n WWW-sivuilta. Siirry osoitteeseen <u>www.hp.com/support</u>..

#### HP Officejet J3600

- Äänenpaine (havainnoitsijan paikalla)
  - Väritulostus: LpAd 42 (dBA)
  - Mustavalkotulostus ja kopiointi: LpAd 47 (dBA)
  - Mustavalkotulostus ja kopiointi (nopea): LpAd 52 (dBA)

- Mustavalkoisen faksin lähetys: LpAd 40 (dBA)
- Lepotila: LpAd 21 (dBA)
- Ääniteho
  - Väritulostus: LwAd 5,5 (BA)
  - Mustavalkotulostus ja kopiointi: LwAd 5,9 (BA)
  - Mustavalkotulostus ja kopiointi (nopea): LwAd 6,4 (BA)
  - Mustavalkoisen faksin lähetys: LwAd 5,3 (BA)
  - Lepotila: LwAd 3,3 (BA)

Liite C

## D Lainsäädännön edellyttämät tiedot

Laite täyttää maasi/alueesi sääntövirastojen tuotevaatimukset. Tässä osassa käsitellään seuraavia aiheita:

- FCC statement
- Notice to users in Korea
- VCCI (Class B) compliance statement for users in Japan
- Notice to users in Japan about the power cord
- RoHS notices (China only)
- Noise emission statement for Germany
- Notice to users of the U.S. telephone network: FCC requirements
- Notice to users of the Canadian telephone network
- Notice to users in the European Economic Area
- Australia wired fax statement
- Warning for Australia and New Zealand with phone handset
- Lainsäädännön edellyttämä mallinumero
- Declaration of conformity
- <u>Tuotteen ympäristöohjelma</u>

## FCC statement

#### **FCC** statement

The United States Federal Communications Commission (in 47 CFR 15.105) has specified that the following notice be brought to the attention of users of this product.

This equipment has been tested and found to comply with the limits for a Class B digital device, pursuant to Part 15 of the FCC Rules. These limits are designed to provide reasonable protection against harmful interference in a residential installation. This equipment generates, uses and can radiate radio frequency energy and, if not installed and used in accordance with the instructions, may cause harmful interference to radio communications. However, there is no guarantee that interference to radio or television reception, which can be determined by turning the equipment off and on, the user is encouraged to try to correct the interference by one or more of the following measures:

- Reorient the receiving antenna.
- Increase the separation between the equipment and the receiver.
- Connect the equipment into an outlet on a circuit different from that to which the receiver is connected.
- Consult the dealer or an experienced radio/TV technician for help.

For further information, contact:

Manager of Corporate Product Regulations Hewlett-Packard Company 3000 Hanover Street Palo Alto, Ca 94304 (650) 857-1501

Modifications (part 15.21)

The FCC requires the user to be notified that any changes or modifications made to this device that are not expressly approved by HP may void the user's authority to operate the equipment.

This device complies with Part 15 of the FCC Rules. Operation is subject to the following two conditions: (1) this device may not cause harmful interference, and (2) this device must accept any interference received, including interference that may cause undesired operation.

## Notice to users in Korea

사용자 안내문(B급 기기) 이 기기는 비업무용으로 전자파 적합 등록을 받은 기기로서, 주거지역에서는 물론 모든 지역에서 사용할 수 있습니다.

## VCCI (Class B) compliance statement for users in Japan

この装置は、情報処理装置等電波障害自主規制協議会(VCCI)の基準に基づくクラス B情報技術装置です。この装置は、家庭環境で使用することを目的としていますが、こ の装置がラジオやテレビジョン受信機に近接して使用されると受信障害を引き起こす ことがあります。

取り扱い説明書に従って正しい取り扱いをして下さい。

## Notice to users in Japan about the power cord

```
製品には、同梱された電源コードをお使い下さい。
同梱された電源コードは、他の製品では使用出来ません。
```

## **RoHS notices (China only)**

	根据中国《	(电子信息产品	污染控制管理	里办法》		
<b>弄</b> / / / / / /	有毒有害物质和元素					
苓什抽还	铅	汞	镉	六价铬	多溴联苯	多溴联苯醚
外壳和托盘*	0	0	0	0	0	0
电线*	0	0	0	0	0	0
印刷电路板*	Х	0	0	0	0	0
打印系统*	Х	0	0	0	0	0
显示器*	Х	0	0	0	0	0
喷墨打印机墨盒*	0	0	0	0	0	0
驱动光盘*	Х	0	0	0	0	0
扫描仪*	Х	Х	0	0	0	0
网络配件*	Х	0	0	0	0	0
电池板*	Х	0	0	0	0	0
自动双面打印系统*	0	0	0	0	0	0
外部电源*	Х	0	0	0	0	0
0:指此部件的所有均一材质中包含的这种有毒有害物质,含量低于SJ/T11363-2006的限制 X:指此部件使用的均一材质中至少有一种包含的这种有毒有害物质,含量高于SJ/T11363-2006的限制 注:环保使用期限的参考标识取决于产品正常工作的温度和湿度等条件 *以上只适用于使用这些部件的产品						

#### Toxic and hazardous substance table

## Noise emission statement for Germany

#### Geräuschemission

LpA < 70 dB am Arbeitsplatz im Normalbetrieb nach DIN 45635 T. 19

## Notice to users of the U.S. telephone network: FCC requirements

#### Notice to users of the U.S. telephone network: FCC requirements

This equipment complies with FCC rules, Part 68. On this equipment is a label that contains, among other information, the FCC Registration Number and Ringer Equivalent Number (REN) for this equipment. If requested, provide this information to your telephone company.

An FCC compliant telephone cord and modular plug is provided with this equipment. This equipment is designed to be connected to the telephone network or premises wiring using a compatible modular jack which is Part 68 compliant. This equipment connects to the telephone network through the following standard network interface jack: USOC RJ-11C.

The REN is useful to determine the quantity of devices you may connect to your telephone line and still have all of those devices ring when your number is called. Too many devices on one line might result in failure to ring in response to an incoming call. In most, but not all, areas the sum of the RENs of all devices should not exceed five (5). To be certain of the number of devices you may connect to your line, as determined by the REN, you should call your local telephone company to determine the maximum REN for your calling area.

If this equipment causes harm to the telephone network, your telephone company might discontinue your service temporarily. If possible, they will notify you in advance. If advance notice is not practical, you will be notified as soon as possible. You will also be advised of your right to file a complaint with the FCC. Your telephone company might make changes in its facilities, equipment, operations, or procedures that could affect the proper operation of your equipment. If they do, you will be given advance notice so you will have the opportunity to maintain uninterrupted service. If you experience trouble with this equipment, please contact the manufacturer, or look elsewhere in this manual, for warranty or repair information. Your telephone company might ask you to disconnect this equipment from the network until the problem has been corrected or until you are sure that the equipment is not malfunctioning.

This equipment may not be used on coin service provided by the telephone company.

Connection to party lines is subject to state tariffs. Contact your state public utility commission, public service commission, or corporation commission for more information.

This equipment includes automatic dialing capability. When programming and/or making test calls to emergency numbers:

- Remain on the line and explain to the dispatcher the reason for the call.
- Perform such activities in the off-peak hours, such as early morning or late evening.



• **Note** The FCC hearing aid compatibility rules for telephones are not applicable to this equipment.

The Telephone Consumer Protection Act of 1991 makes it unlawful for any person to use a computer or other electronic device, including fax machines, to send any message unless such message clearly contains in a margin at the top or bottom of each transmitted page or on the first page of transmission, the date and time it is sent and an identification of the business, other entity, or other individual sending the message and the telephone number of the sending machine or such business, other entity, or individual. (The telephone number provided might not be a 900 number or any other number for which charges exceed local or long-distance transmission charges.) In order to program this information into your fax machine, you should complete the steps described in the software.

## Notice to users of the Canadian telephone network

## Note à l'attention des utilisateurs du réseau téléphonique canadien/Notice to users of the Canadian telephone network

Cet appareil est conforme aux spécifications techniques des équipements terminaux d'Industrie Canada. Le numéro d'enregistrement atteste de la conformité de l'appareil. L'abréviation IC qui précède le numéro d'enregistrement indique que l'enregistrement a été effectué dans le cadre d'une Déclaration de conformité stipulant que les spécifications techniques d'Industrie Canada ont été respectées. Néanmoins, cette abréviation ne signifie en aucun cas que l'appareil a été validé par Industrie Canada.

Pour leur propre sécurité, les utilisateurs doivent s'assurer que les prises électriques reliées à la terre de la source d'alimentation, des lignes téléphoniques et du circuit métallique d'alimentation en eau sont, le cas échéant, branchées les unes aux autres. Cette précaution est particulièrement importante dans les zones rurales.



**Remarque** Le numéro REN (Ringer Equivalence Number) attribué à chaque appareil terminal fournit une indication sur le nombre maximal de terminaux qui peuvent être connectés à une interface téléphonique. La terminaison d'une interface peut se composer de n'importe quelle combinaison d'appareils, à condition que le total des numéros REN ne dépasse pas 5.

Basé sur les résultats de tests FCC Partie 68, le numéro REN de ce produit est 0.0B.

This equipment meets the applicable Industry Canada Terminal Equipment Technical Specifications. This is confirmed by the registration number. The abbreviation IC before the registration number signifies that registration was performed based on a Declaration of Conformity indicating that Industry Canada technical specifications were met. It does not imply that Industry Canada approved the equipment.

Users should ensure for their own protection that the electrical ground connections of the power utility, telephone lines and internal metallic water pipe system, if present, are connected together. This precaution might be particularly important in rural areas.



**Note** The REN (Ringer Equivalence Number) assigned to each terminal device provides an indication of the maximum number of terminals allowed to be connected to a telephone interface. The termination on an interface might consist of any combination of devices subject only to the requirement that the sum of the Ringer Equivalence Numbers of all the devices does not exceed 5.

The REN for this product is 0.0B, based on FCC Part 68 test results.

## Notice to users in the European Economic Area



This equipment is designed for DTMF tone dialing and loop disconnect dialing. In the unlikely event of problems with loop disconnect dialing, it is recommended to use this equipment only with the DTMF tone dial setting.

## Australia wired fax statement

In Australia, the HP device must be connected to Telecommunication Network through a line cord which meets the requirements of the Technical Standard AS/ACIF S008.

## Warning for Australia and New Zealand with phone handset

Warning! This equipment will be inoperable when main power fails.

Warning! The handset ear cap used with this product may attract dangerous objects like pins, staples, or needles. Take care to avoid harm that might occur from the retention of dangerous objects on the ear piece of the handset.

## Lainsäädännön edellyttämä mallinumero

Säännöstenmukaisuuden tunnistamista varten tuotteelle on annettu säännöstenmukainen mallinumero. Tämän tuotteen säännöstenmukainen mallinumero on SDGOB-0604-03. Tätä mallinumeroa ei tule sekoittaa markkinointinimeen (HP Officejet J3500 All-in-One -sarja tair HP Officejet J3600 All-in-One -sarja) tai tuotenumeroon.
# **Declaration of conformity**

Ма	Manufacturer's Name:		lame:	Hewlett-Packard Company	DoC#: SDGOB-0604-rel. 2.1	
Ма	Manufacturer's Address:		Address:	16399 West Bernardo Drive		
				San Diego CA 92127, USA		
De	cla	es, that th	e product:			
Pr	Product Name:			HP Officejet 4300 Series, HP Officejet J3600 Series, HP Officejet J3500 Series, HP Fax 1250		
Re	Regulatory Model Number: <sup>2)</sup>			<u>SDGOB-0604-01</u> , <u>SDGOB-0604-02</u> , <u>SDGOB-0604-03</u> All		
Product Options:			:			
Po	Power Adapter(s):			0957-2146, 0957-2119		
Co	onfo	rms to the	following Pro	duct Specifications:		
Sa	Safety:		IEC 60950-1: 2001 / EN 60950-1: 2001			
			UL 60950-1: 2003 / CAN/CSA-22.2 No. 60950-1-03			
			NOM 019-SFCI-1993, AS/NZS 60950: 2000, GB4943: 2001			
EN	EMC:		EN 55022:1998 + A1:2000 + A2:2003 / CISPR 22:1998 + A1:2000 + A2:2002 Class B <sup>3)</sup>			
			IEC 61000-3-2: 2000 / EN 61000-3-2: 2000			
			IEC 61000-3-3:1994 +A1:2001 / EN 61000-3-3:1995 +A1:2001			
			FCC Part 15-Class B/ICES-003, Issue 4 / GB9254: 1998			
Те	Telecom:		TBR 21:1998/ EG201 121: 2000-02			
			TBR38:1998 (SDGOB-0604-01, -03 only)			
			TIA/EIA/968:2001			
			FCC Part 68			
				Supplementary Informat	ion:	
	<ol> <li>The product Directive 20 accordingly</li> </ol>		therewith complies with the requirements of the Low Voltage Directive 2006/95/EC, the EMC 004/108/EC and with the R&TTE Directive 1999/5/EC (Annex II) and carries the CE-marking y. The product was tested in a typical configuration			
	<ol> <li>For regulation be confuse</li> </ol>		tory purpose, this product is assigned a Regulatory Model Number (RMN). This number should not ed with the product name or number.			
	3) The produc		ct was tested in a typical configuration.			
	<ol> <li>This device device may interference</li> </ol>		device complies with part 15 of the FCC rules. Operation is subject to the following two conditions: (1) Th			
			e that may cause undesired operation.			
tory T	opic	s only, cont	act:			
ntact:	ct: Hewlett Packard		GmbH, HQ-TRE, Herrenberger Strasse 140,D-71034 Böblingen Germany WWW.hp.com/go/certificates			

# Tuotteen ympäristöohjelma

Hewlett-Packard omistautuu tuottamaan laatutuotteita ympäristöä suojaavien periaatteiden mukaan. Tuote on suunniteltu kierrätystä ajatellen. Valmistuksessa on käytetty vain vähäisin mahdollinen määrä materiaaleja, kuitenkin niin, että samalla on säilytetty vaadittava toimivuus ja luotettavuustaso. Eri materiaalit on suunniteltu niin, että ne ovat helposti toisistaan erotettavissa. Kiinnikkeet ja muut liitännät on helppo paikantaa ja niitä on helppo käyttää. Ne voidaan myös poistaa tavallisilla työkaluilla. Tärkeät osat on suunniteltu niin, että ne voidaan irrottaa ja korjata nopeasti.

Lisätietoja HP:n ympäristöohjelmasta on Web-sivustossa osoitteessa

www.hp.com/hpinfo/globalcitizenship/environment/index.html

Tässä osassa käsitellään seuraavia aiheita:

- Paperinkulutus
- <u>Muovi</u>
- <u>Materiaaliturvallisuustiedotteet</u>
- <u>Kierrätysohjelma</u>
- HP:n inkjet-tarvikkeiden kierrätysohjelma
- Käytettyjen tarvikkeiden hävittäminen EU:n kotitalouksissa
- Energiankulutus

### Paperinkulutus

Tässä laitteessa voi käyttää standardien DIN 19309 ja EN 12281:2002 mukaista uusiopaperia.

### Muovi

Yli 25 grammaa painavat muoviosat on merkitty kansainvälisten standardien mukaisesti, jotta kierrätettävät muoviosat olisi helppo tunnistaa tuotteen käyttöiän päätyttyä.

### Materiaaliturvallisuustiedotteet

Käyttöturvallisuustiedotteen (Material Safety Data Sheets, MSDS) voi tilata HP:n Web-sivustosta www.hp.com/go/msds .

### Kierrätysohjelma

HP tarjoaa yhä enemmän tuotteiden palautus- ja kierrätysohjelmia eri maissa ja alueilla. HP toimii myös yhteistyössä suurimpien elektroniikan kierrätyskeskusten kanssa kaikkialla maailmassa. HP säästää luonnonvaroja myymällä suosituimpia tuotteitaan uudelleen. Lisätietoja HP-tuotteiden kierrätyksestä on sivustossa

www.hp.com/hpinfo/globalcitizenship/environment/recycle/.

### HP:n inkjet-tarvikkeiden kierrätysohjelma

HP sitoutuu suojelemaan ympäristöä. HP:n Inkjet-tarvikkeiden kierrätysohjelma on käytettävissä monissa maissa ja eri alueilla. Sen avulla voit kierrättää käytetyt tulostus- ja mustekasetit maksutta. Lisätietoja on Web-sivustossa osoitteessa

www.hp.com/hpinfo/globalcitizenship/environment/recycle/.

### Käytettyjen tarvikkeiden hävittäminen EU:n kotitalouksissa



English

tsch

Česky

atviski

Polski

Português

venčina

ščina

Svenska

Disposal of Waste Equipment by Users in Private Households in the European Union This symbol on the product or on its packaging indicates that this product must not be disposed of with your other household waste. Instead, it is your responsibility to dispose of your waste equipment by honging it over to a designated collection point for the reception of waste electrical and electronic equipments. The separate collection and recycling of your waste at the time of disposal will help to conserve natural resources and ensure that it is recycled in a manner that protects human health and the environment. For more information about where you can dong of your waste equipment for recycling, please contract your local by differ, your waste and the environment. There you purchase the product.

The can show the point many explaination of responding persists contracts from recent of the same explaination of the sam

Vote maning vote service te materiere de adaese templajes de malguna de malguna de la cetate e produit. Entrangema you estructure de la cetate de la cetate estructure de la cetate de la c

dan omizien berkolen, versioningen der oort, wo se das de parte di providen industr. Smolthmento di apparechiciture da ortitamen de parte di providen industri. Caupto similato die appare di producto sulla confezione indica che il produte non dive seure analito della apposiciciture detroche de laternoche. La nocolte e il ricitogole seportel della apparechiciture de nottamene in tasse il unalitamento di produte non dive seure analito della apposiciciture detroche del detronche. La nocolte e il ricitogole seportel della apparechiciture da nottamene in tasse il unalitamento have seure analito della apposiciciture detroche del della note e il ricitogole seportel della apparechiciture da nottamene in tasse il unalitamento have sono de conservazione della riscone tanuaria agranticano che tali capparechiciture da rottamene regione alla la verzica di similiamento de rimito la colte e il negozio presso il quale si atto occupisto il produto.

In ser naco animumento dei muni nocue o un legazio presso in quade e stato acquistato il prodotto.
Etiminacción de residuos de caparatos eléctricas por perto de auxanicas domésticas en la Unión Europea.
Este sinholo en el producto o en el emboleje indica que no se pade desechar el producto junto con la trasiduos domésticas.
En estiminacción de la unario entregazio nun por de residuo, de residuos de producto junto con la trasiduos domésticas.
En estiminacción de la eliminacción producto internaciona por perto de auxanicas domésticas en la Unión Europea.
Este sinholo en el producto o en el emboleje indica que no se pade desechar el producto junto con la trasiduos domésticas.
En estimación de la eliminación producto internaciona obtinue y contrator que partecidaje proteje la solida y el medio ambiente. Si clease información adrácticanal tobre las lugares donde puede designe dos residuos domésticas o con la tenda donde adquirió el producto a parte el residuos domésticas o con la tenda donde adquirió el producto.

Nence under objent en producti. Likvidace vyslouzilého zařížení uživateli v domácnosti v zemích EU Tato značka na produktu nebo na jeho obalu cančuje, že tenta produkt nemí byl likvidován prostým vyhozením do běžného domovního odpadu. Odpovídáte za to, že vyslouzilé zařízení bude prédato k likvidací a do stanovných dešmých misi určených k nevýkaci v poležíne, be velkaci vyslouzilého zařížení uživateli v zařížení bude predsta v stanovných dešmých misi určených k nevýkaci v poležíne, be velkaci vyslouzilého zařížení uživateli v zařížení uživateli v zařížení uživateli v zařížení v zařížení v zařížení velkaci v zařížení v závali prostění te vyslouzilého zařížení v zařížení velkaci v zařížení v zařížení velkaci v zařížení velkaci v zařížení velkaci v zařížení velkaci velkaci v zařížení velkaci velkaci v zařížení velkaci velkaci

Zanopinu. Borskaffelse af affaldsudstyr for brugere i private husholdninger i EU Dete symbol på pradvikte leller på dets emballage indikære, at pradviket ikke må borskaffes sammen med andet husholdningsaffald. I stedet er det dit ansvar at borskaffe affaldsudstyr vid at allevære det på dernib beregenete indamingstateker med henklik på genbrug af elektransk affaldsudstyr. Den separate indsamling og genbrug af dit affaldsudstyr tidspunkte for borskaffelse er med til at bevare naturlige resourcer og sins, at genbrug finder støb på en måde, der beskyfter mennekærs helbred samt miljed. Hvis du vil vide mere om, hvor du kan aflerere dit affaldsudstyr til genbrug, kan at kantelske komunen, det lokale renovalcers ere helbred samt miljed. Hvis du vil vide mere om, hvor du kan aflerere dit affaldsudstyr til genbrug, kan at kantelske komunen, det lokale renovalcers ere helbred samt at beste pradukte.

Afvoer van ofgedankte opparatuur door gebruikers in particuliere huishaudealaans in de Europsee Unie Di symbool op het product of de verpakking geent aan dad di product niel mag worden afgevoert met het huishaudelijk oft-ol. Het is uw verantwoordelijkheid uw afgedankte opparatuur of te leveren op een aangewaren in aramelpunt voor de ververking van afgedankte elaktronistieke en elaktronistieke opparatuur. De geschaden inzameling en ververking van uw afgedankte ofte leveren op een aangewaren in aramelpunt voor de ververking van afgedankte elaktronistieke en elaktronistieke opparatuur. De geschaden inzameling en ververking van uw afgedankte waar uw afgedankte opparatuur kunt interveren voor recycling kunt u contact opnemen met het gemeentehuis in uw vooriplaats, de reinigingidienst of de writel waar u het product hebit aangeschat.

### Eramajapidamistes kasutuselt kõrvaldatavate seadmete käitlemine Euroopa Liidus

Kui toolel või toote pakendil on see sümbol, ei tohi seda toodet visata olmejäätmetle hulka. Teie kohus on viia tarbetuks muutunud seade selleks ettenähtud elektri- ja elektroonikaseadmete utiliseerimiskohta. Utiliseeritavate seadmete endik kagumme ja kalitemine aiab säästa looduvarasid ning tagada, et kalitemine toimub inimeste tervisete ja keskkonnale ohtuht. Lisatevers selle kalikus laukus esitemises vas aukus auku

Hävitettävien laitteiden käsittely koittalouksissa Euroopan unionin alveella Tamä tuottessa tai sen pakkauksessa oleva merkintä osoittaa, että tuotetta ei saa hävittää talousjätteiden mukana. Käyttäjän velvallisuus on huolehtia siitä, että hävitettävä laitte toimitetona sihkö, ja elektroniikukaloitennun karöystäjeseen. Hävittettäva laitteiden eliitenke kerötys ja karötys säästää luonnarvaraja. Näin toiminalla varmistetaan myös, että kierrätys tapahtu tavalla, joka suojelee ihmisten terveyttä ja ympäristöä. Saat tarvittessa lisätietaja jätteiden kierrätyspaikoista paikallisilta viranomaisilta, jäteyhtiölitä tai tuotteen jäleenmyyläk

πατορημή αχορητών συσκειμών στην Ευρωπαϊκή Ένωση Το παρόν συμβάσι αναι εξολισμό ή αη σισκειροσία του μιανάδαν το ποροίόν αυτό δαν πρέπει να πετοχεί μαζί με άλλα ουτιακά απορρίμματα. Αντίθετα, ειθύνη σος είναι να απορρίετει τις άχρηστις συσκετίας σε μια ανθρασμένη μονόδα συλλογίς απορριμματών για την ανακολλωσή άχρηστος πλοεταρία το ματό το τρολογία το ανακολιωση τον χρηστικό συσκετίας τημο ανθρασμένη μονόδα συλλογίς απορριμματών για την ανακολλωσή άχρηστος πλρεσματιού και πλαετροντικού έσλιλαριό. Η μοριστή συλλογή και ανακολιωση τον προβλαλον. Για περιοσότερες πληροφορίες σχιτικό με το πού μπορείτε να απορρίμετε τις άχρηστις συσκευάζο για συκολωσίου, επικοινωνήσει με τις κατά τόπους αρμόδεις αιζης ή με το ιστασπίμμα από το αποίο αγοράσατε το πορίον.

page, η με ο υποιοημό μαιο όταιου στροιαματικό τη δροστ. **A hulladekamograge kezelse a magain/katartisaskham ze tarópel u hulákam A hulladekamograge kezelse a magain/katartisaskham ze tarópel u hulákam** hogy a teszülek huladekamogragi eljintasa olyan kijelő grójítohayn, amely cz elektronia huladekangapk és az elektronias huladekangap el kisaste ha huladekamograge kezelse el kinasteri grójes el kisasteri kisasteri kisasteri kisasteri kisasteri kisasteri ha huladekamograge kezelse el kisasteri kisasteri kisasteri kisasteri kisasteri kisasteri kisasteri kisasteri ha huladekamografica kisasteri kisasteri kisasteri kisasteri kisasteri kisasteri kisasteri kisasteri kisasteri a hely őkemörnyatak, a hakatarta huladek bargytésel lagálaciaz válalatán szerete kopri azakrál a helyderől, atal leadhatja újrahazanaltása az helyő őkemörnyatak, a hakatarta huládek bargytésel lagálaciaz válalatána van elmek targatarasteri kisasteri kisaste

Lietotiju atbrivošanás no nederiĝām ieričas Ticopas Sevienības privitajās mājasiansietības diržumentojas. Uzetatoju atbrivošanás no nederiĝām ieričas Ticopas Sevienības privitajās mājasianniecības diržumiem. Jas esat abildīgs par atbrivošanos no nederigās ierices, to nododa nodināja suvišanos veikal, lai tiku vieka nederiga ielektrista is angriojama otrazītā pripata interestajā printatos polizīt bupit dobas resursu un nadoršino tādu atmrzējo parteidad, kas sargā cilektu veslību un aplādrājo vidi. Lai iegulu parto, kur atmrzēja pārteidae var nagadān iederīga ierič, laidas, saralieties ar vieteip parteidad, kas sargā cilektu veslību un aplādrājo vidi. Lai iegulu parto, kur atmrzējai pārteidaei var nagadān iederīga ierič, laidas, saralieties ar vieteip parteidad, kas sargā cilektu veslību varikāns diente vai veikala, karā iegadājātes ša ieric.

naguoun neeringi erin, rouzu, suamene a meipo pastanau, impaminiecias uninnin sansana unesso na reisina, kara e Europos 5 gingos vartotoja ir privačių namų Vikų atliekamos irangos išmetiimas Sis simbolis ari produkto rato ja pakuotis nurado, kad produkto negali biti šimesta kartu su klomi numų klo atliekomi, Jos privalote išmesti savo atliekamą irangą atliduodar ja flaikamos elistinkos ir elektros irangos perdictimo punktus. Jei atliekoma irango su saktimis uneskama ir partichamo, bus išsuogani natuliaus ištektina ir užikrinama, kad ira ja flaika iras elistina karta iraganta kusioniciu bidu. Dėl informacijos apie toi, kur galite išmesti atliekamą perdirbit skirtą įrangą kreipktes į attirikamą vietos tamybą, namų atliekų siežinio tominga dras į pardutovų, kuriop įninko produkta produkta. nu ŭkio

ameru isvezmo tarimog aroci paraoutive, knoné prince produva. U**Vljtacie zu zvytego sprzet u ovyteomik úvá odmovych w Unii Europejskiej** Symbol ne umieszczony na produkcie lub opokowaniu cznacza, że tego produktu nie należy wyrzucać razem z innymi odpadami domowymi. Użytkownik jest odpowiedział dostarzenie zużytkow posrzetu do wyranczenego punktu gromadzenia z użytych urządzeł delktycznych i elektronicznych. Gromadzenie osobno i recykling tego typu od posła przyczymia się do ochrony zasobow naturalnych i jest bezpieczny dla zdrowi i stadowska naturalnego. Dalaze informacje na temat sposobu utylizacji zużytych urządzeł na uzyskac u odpowiednich wdzi skolanych, w przedstejstowie zajmujączym się usowaniem odpoddw lub w miejsca zakupu produku.

### Descarte de equipamentos por usuários em residências da União Européia

una construite de equipamentos por usuarios em residências da União Européia Este simbol no posíde ou no embalogem indica que porduto nas posíte ser descanda (inter cam o lixo doméstica. No entanto, é sua responsabilidade levar os equipamentos a serem descantados a um ponto de coêter designado para a reciclogem de equipamentos eletro-eletrônicos. A coleta separada e a reciclogem dos equipamentos no menento do descante ajudam na correservação dos secursos naturais e garantem que es equipamentos servitor o tecidos de dos pesosas e o meio ambiente. Para obter informações sobre onde descantar equipamentos para reciclogem, entre em contato com o escritório local de sua cidade, o serviço de limpeza pública de seu bairro ou a loja em calquiria o produto.

aaqumu o proaux. Postup používateľov v kraljinách Európskej únie pri vyhadzovaní zariadenia v domácom používaní do odpadu Tento symbol na produkle alebo na jeho obale znamená, že nesmie by vyhodený s iným komunálným odpadom. Namiesto koho máte povinnos odovzda toto zariadenie na zbernom miesk, kde sa zabezpečuje revykladice akkráckých a takoľanický sportavný zabez ne revyklácia zatiadenia určeného na odpad pomže drotní priradné zdroje a zabezpeču lavý spásob nevýklácie, ktorý bude drotní Tudské zdrotve a zivolné prostedle. Dališe informácie o separovanom zbere a recyklácii získate na miestnom obecnom úrade, vo fime zabezpečuje cevýklácie, ktorý bude drotní Tudské zdrotve a živolné prostedle. Dališe informácie o separovanom zbere a recyklácii získate na miestnom obecnom úrade, vo fime zabezpečuje jedv rstáho komunálného adoval olebo v prediciji, kde se produkt toplit.

Namanje z obradno opremo v gospodinjstvih zahraj Evropske unije Ta znak na izdeljku oli embolazi izdelka pomen, da izdelka ne smete odlagati skupaj z drugimi gospodinjskimi odpadki. Odpadno opremo ste dolizni oddati na določenem zbimem metu za rezlištinoje odpadne elaktinice in elektranske orgenne Z ločenim izdannjem in rezlikranjem odpadne opreme do odlaganju boste pomogali okranili narovne vire in zagotovili, da bo odpadno opremo rezlikrana tako, da se vruje zdavje ligal in okolje. Već informacij o mestih, kjer lohko oddate odpadno opremo za recikiranje, klako dobite na občini, v v komunikame podejlju oli itrovini, kre ste izdelek upili.

\* Konsimient poletijk un ingvinin, kaje se zuese kupin: Kasering av förbrukningsmarterial, för hem- och privatanvändare i EU Produkter eller produktförpackningar med den här symbolen för inte kaseras med vanligk huhåltsavfall. I stället har du ansvar för att produkten lämnas till en behörg återvinning för hantering av e. de heletronkprodukter. Genom att finan kaserade pravdukter till återvinning hjäper du till att bevara vära gemensamma naturesurser. Dessutan skyddas bå människor och miljön när produkter dervinns på rätt sätt. Kommunala myndigheter, sophanteringsföretag eller butken dar varan köptes kan ge mer information om var du lamnar kaserade produkter för dervinning. ....ningsstation iddas bårla

# Energiankulutus

Tämä tuote on suunniteltu vähentämään energiankulutusta ja suojelemaan luonnonvaroja ilman, että se vaikuttaa heikentävästi laitteen toimintaan. Se on suunniteltu alentamaan energian kokonaiskulutusta sekä käytön aikana että sammutettuna ollessaan. Lisätietoja energian kulutuksesta löytyy laitteen mukana toimitetusta painetuista ohjekirjoista.

# Hakemisto

# Merkit/numerot

10 x 15 senttimetrin valokuvapaperi kopioiminen 40
10 x 15 tuuman valokuvapaperi lisääminen 26
4 x 6 tuuman valokuvapaperi kopioiminen 40
4 x 6 tuuman valokuvapaperi, lisääminen 26

# Α

A4-koon paperi, lisääminen 24 ADF (automaattinen asiakirjansyöttölaite) alkuperäiskappaleiden asettaminen 20 koko 21 tuetut tulostusmateriaalin koot 22 ADSL, faksin asentaminen rinnakkaispuhelinjärjestelm ät 83 ajastaminen, faksi 55 ajuri asetukset 35 akustiset emissiot 168 alkuperäiset lataa ADF (automaattinen asiakirjansyöttölaite) 20 alkuperäiskappaleet skannaaminen 47 skannattujen asiakirjojen muokkaaminen 49 aloitusopas 9 asennus DSI (rinnakkaispuhelinjärjeste lmät) 83 erillinen faksilinja (rinnakkaispuhelinjärjeste lmät) 82 erottuva soitto (rinnakkaispuhelinjärjeste lmät) 85

faksiesimerkkejä 79 ISDN-linja (rinnakkaispuhelinjärjeste lmät) 84 jaettu puhelinlinja (rinnakkaispuhelinjärjeste lmät) 86 PBX-järjestelmä (rinnakkaispuhelinjärjeste lmät) 84 tietokonemodeemi (rinnakkaispuhelinjärjeste lmät) 88 tietokonemodeemi ja puhelinvastaaja (rinnakkaispuhelinjärjeste lmät) 95 tietokonemodeemi ja vastaaja (rinnakkaispuhelinjärjeste lmät) 99 tietokonemodeemi ja äänilinia (rinnakkaispuhelinjärjeste lmät) 90 vastaaja (rinnakkaispuhelinjärjeste lmät) 87, 94 vastaaja ja modeemi (rinnakkaispuhelinjärjeste lmät) 95 vastaaia ia tietokonemodeemi (rinnakkaispuhelinjärjeste lmät) 99 Windows 102 asennusiuliste 9 asentaminen Mac OS -ohjelmisto 104 vianmääritys 148 Windows-ohjelmisto 102 asetukset ajuri 35 erottuva soittoääni 68 faksi 58, 78

faksi. rinnakkaispuhelinjärjestel missä 78 faksin testaaminen 71 järjestelmänvalvoja 76 kopioiminen 39 liitäntätyypit 13 nopeus, faksi 70 ohjauspaneeli 16 painike 12 skannaaminen 49 asiakastuki puhelintuki 157 sähköinen 157 takuu 160 automaattinen asiakirjansyöttölaite (ADF) alkuperäiskappaleiden asettaminen 20 koko 21 tuetut tulostusmateriaalin koot 22

# С

customer support Korea 161

# D

Declaration of conformity (DOC) 177 DOC 177 DSL, faksin asentaminen rinnakkaispuhelinjärjestelm ät 83

# Ε

ECM. *katso* virheenkorjaustila epätäydelliset sivut, vianmääritys 126 erikoiskokoinen tulostusmateriaali tulostaminen 30 Erikoiskokoiset tulostusmateriaalit ohjeet 22 erottuva soittoääni muuttaminen 68 rinnakkaispuhelinjärjestelm ät 85 estetyt faksinumerot määrittäminen 65

# F

faksi ajastaminen 55 asennuksen testaaminen 71 asennus erilliseen linjaan (rinnakkaispuhelinjärjeste lmät) 82 asennustvvpit 79 asetukset 58 asetukset, muuttaminen 67 automaattinen vastaaminen 67 DSL. asentaminen (rinnakkaispuhelinjärjeste lmät) 83 edelleenlähettäminen 64 erottuva soitto -asennus (rinnakkaispuhelinjärjeste lmät) 85 erottuva soittoääni. vaihtaminen 68 faksien varmuuskopio 62 hälvtvkset ennen vastaamista 68 Internetin välitvksellä 70 ISDN, asentaminen (rinnakkaispuhelinjärjeste lmät) 84 jaettu puhelinlinja -asennus (rinnakkaispuhelinjärjeste lmät) 86 kontrasti 59 liian lyhyt puhelinjohto 148 linian kunnon testi. epäonnistui 142 loki, tulostaminen 72 lähettäminen. vianmääritys 143, 145, 147 lähettäminen useille vastaanottaiille 56 modeemi, jaettu faksin kanssa

(rinnakkaispuhelinjärjeste lmät) 88 modeemi ja puhelinvastaaja, iaettu (rinnakkaispuhelinjärjeste lmät) 95 modeemi ja vastaaja, jaettu (rinnakkaispuhelinjärjeste lmät) 99 modeemi- ja äänilinja, jaettu (rinnakkaispuhelinjärjeste lmät) 90 määrittäminen 78 nopeus 70 numeroiden estäminen 65 näyttövalinta 54, 56 oletusasetukset 60 painike 12 paperikoko 65 PBX-järjestelmä, asentaminen (rinnakkaispuhelinjärjeste lmät) 84 pienentäminen 65 pikavalintanumerot, määrittäminen 32 Pikavalintarvhmät. määrittäminen 32 pistorasiatesti. epäonnistuu 138 poistaminen muistista 63 puheliniohdon tvvpin testi. epäonnistui 140 puhelinjohtoliitännän testi, epäonnistuu 139 puhelinvastaaja, asentaminen (rinnakkaispuhelinjärjeste lmät) 94 puhelinvastaaja, vianmääritvs 148 puhelinvastaaja ja modeemi, iaettu (rinnakkaispuhelinjärjeste lmät) 95 raportit 71 rinnakkaispuhelinjärjestelm ät 78 send (lähetä) 51 tarkkuus 58 tauko 18 teknisiä tietoja 167

tekstin ja symbolien kirjoittaminen 18 testi epäonnistuu 137 tulostaminen uudelleen 63 uudelleenvalintaasetukset 69 vaalentaminen tai tummentaminen 59. vahvistusraportit 71 valintatyyppi, määrittäminen 69 valintaäänen testi. epäonnistui 141 valokuvat 58 vastaaja, asentaminen (rinnakkaispuhelinjärjeste lmät) 87 vastaanoton kysely 63 vastaanottaminen 61 vastaanottaminen vianmääritys 143. 145 vastaanottaminen manuaalisesti 61 vastaustila 12.67 vianmääritys 137 virheenkorjaustila 60, 69 virheraportit 72 vlätunniste 67 faksien edelleenlähettäminen 64 faksien lähettäminen manuaalisesti 52 näyttövalinta 54 perusfaksi 52 vianmääritys 143, 145, 147 faksien poistaminen muistista 63 faksien varmuuskopio 62 faksien vastaanottaminen automaattinen 61 automaattinen vastaustila 67 edelleenlähettäminen 64 hälytykset ennen vastaamista 68 kysely 63 manuaalisesti 61 numeroiden estäminen 65 vianmääritvs 143. 145 faksin automaattinen pienentäminen 65

182

### Hakemisto

faksin lähettäminen yleislähetyksenä lähettäminen 56 faksin pienentäminen 65 Faksin tarkkuus 12 faksin vastaanoton kysely 63 faksiportti, paikantaminen 11 faksi puhelimesta lähettäminen 52 vastaanottaminen 61 Faksivalikko 15 FoIP 70

# Н

helppokäyttöisyys 4 Hewlett-Packard Companyn ilmoitukset 4 hidas tulostus, vianmääritys 125 HP:n ratkaisukeskus 17 HP Photosmart -ohielmisto skannattujen asiakirjojen lähettäminen ohjelmiin 48 HP Photosmart Studio skannattujen asiakirjojen lähettäminen ohjelmiin 48 HP Printer -apuohjelma (Mac OS) valvojan asetukset 76 HP Printer Utility (Mac OS) avaaminen 77 paneelit 78 huolto puhdistaminen, kapea valkoinen pinta 121 puhdistaminen, lasipinta 120 tulostuskasettien 114 kohdistaminen tulostuskasettien puhdistaminen 115 tulostuskasettien vaihtaminen 110 huomiovalo 12 hälytykset ennen vastaamista 68

# I

Internet faksi, käyttäminen 70 Internetsivustot Eurooppalaiset tulostuskasetit 153 Internet-sivustot tarvikkeiden tilaaminen 153 ISDN-linja, määrittäminen faksin kanssa rinnakkaispuhelinjärjestelm ät 84

# J

jakaminen 13 juovat, vianmääritys kopiot 133 skannaaminen 137 järjestelmänvalvoja asetukset 76 järjestelmävaatimukset 166

# Κ

kaksipuolinen tulostaminen 36 kaksipuolinen tulostus 36 kalvot kopioiminen 41 lisääminen 29 kapasiteetti 165 kapea valkoinen pinta, puhdistaminen 121 kasetit. katso tulostuskasetit katselu pikavalintanumerot 33 kestävä ympäristö -ohjelma 178 kieli, tulostin 165 kierrätys mustekasetit 178 kirjekuoret lisääminen 28 lokerot, jotka tukevat 23 ohjeet 22 koko ADF 21 kopioinnin vianmääritys 132 lokerot 23 skannatut asiakirjat, vianmääritys 137 kontrasti, faksi 59 kopioi painike 13 kopioiden määrä 40

kopioiden pienentäminen tai suurentaminen Letter-kokoon sovittaminen 43 Letter- tai A4-kokoon sovittaminen 42 kopioiminen asetukset 39 kopioiden määrä 40 laatu 41, 132 Legal-koosta Letterkokoon 43 nopeus 41 ohiauspaneelista 39 paperikoko 40 paperityypit, suositellut 41 peruuttaminen 45 pienentäminen 43 teknisiä tietoia 167 teksti, parantaminen 44 vaaleiden alueiden parantaminen 44 valokuvat, parantaminen 44 vianmääritys 131 Kopiointivalikko 15 kopioissa pystysuuntaisia juovia, vianmääritys 132 kopioissa rakeisia tai valkeita iuovia. vianmääritvs 133 kopioissa vaaleita juovia, vianmääritvs 132 kopiot haalistuneita 132 kortit lokerot, jotka tukevat 23 ohjeet 22 kortit. lisääminen 29 kosteustiedot 168 kriittiset virheilmoitukset 16 kuvat muste ei täytä kokonaan 128 näyttävät erilaisilta kuin alkuperäisessä asiakirjassa 136 puutteellisesti täytetty kopioissa 133 puuttuvat viivat tai pisteet 130 Käynnistä, Musta -painike 13 Käynnistä, väri 13 käyttöohjeet 9 käyttöympäristötiedot 168

# L

laatu, kopioiminen 41 laatu, vianmääritys kopioiminen 132 skannaaminen 135 tulostaminen 126 lainsäädännön edellyttämä mallinumero 176 lainsäädännön edellyttämät tiedot 171 Laitepalvelut-välilehti 77 laitteen jakaminen Mac OS 104 Windows 103 laitteen lähettäminen 161 laitteen pakkaaminen 163 laitteisto, faksitesti 138 lasipinta puhdistaminen 120 Legal-paperi kopioiminen 40 lisääminen 24 Letter-paperi kopioiminen 41 lisääminen 24 liittimet, sijainti 11 liitännät käytettävissä olevat toiminnot 13 linjan kunnon testi, faksi 142 lisääminen 10 x 15 tuuman valokuvapaperi 26 4 x 6 tuuman valokuvapaperi 26 A4-koon paperi 24 alkuperäiset asiakirjat ADF:ssä (automaattisessa asiakirjansyöttölaitteessa ) 20 arkistokortit 27 kalvot 29 kirjekuoret 28 kortit 29 legal-koon paperi 24 letter-paperi 24 silitettävät siirtokuvat 29 tarrat 29 täysikokoinen paperi 24 lokerot koot 23 materiaalin lisääminen 24

paperin svötön vianmääritys 130 paperiohjainten kuva 10 siiainti 10 tuetut tulostusmateriaalin koot 22 tuetut tulostusmateriaalityypit ja -painot 23 loki. faksi tulostaminen 72 lähettäjän tunnistetiedot 67 lähettää fakseja ajastaminen 55 muistista 54 näyttövalinta 56 useita vastaanottajia 56 värillinen faksi 58 lämpötilatiedot 168

Μ

Mac OS HP Photosmart Studio 17 HP Printer Utility 77 järjestelmävaatimukset 166 laitteen jakaminen 104, 105 ohjelmiston asennus 104 ohielmiston poistaminen 107 tulostaminen erikoismateriaalille tai mukautetulle materiaalikoolle 31 tulostusasetukset 36 manuaalinen faksaaminen lähettäminen 52, 54 vastaanottaminen 61 marginaalit asettaminen, tiedot 24 melutietoja 168 merkkivalot, ohjauspaneeli 12 modeemi jaettu faksi- ja äänilinjan kanssa (rinnakkaispuhelinjärjeste lmät) 90 jaettu faksin ja puhelinvastaajan kanssa (rinnakkaispuhelinjärjeste lmät) 95

jaettu faksin ja vastaajan kanssa (rinnakkaispuhelinjärjeste lmät) 99 iaettu faksin kanssa (rinnakkaispuhelinjärjeste lmät) 88 molemmat puolet. tulostaminen 36 muisti faksien poistaminen 63 faksien tallentaminen 62 faksien tulostaminen uudelleen 63 tiedot 166 muokkaaminen skannatut kuvat 49 teksti OCR-ohjelmassa 49 mustat pisteet tai juovat, vianmääritys kopiot 133 skannaaminen 137 mustavalkoiset sivut faksi 51 kopioiminen 39 vianmääritys 129 muste tahraa, vianmääritys 128

# Ν

nopea tulostuslaatu 41 nopeus kopioiminen 41 skannerin vianmääritys 134 tulostuksen vianmääritys 125 normaali tulostuslaatu 41 näppäimistö 13 näppäimistö, ohjauspaneeli tekstin ja symbolien kirjoittaminen 18 näyttövalinta 54, 56

# 0

OCR skannattujen asiakirjojen muokkaaminen 49 vianmääritys 135 ohjain takuu 156 versio 157

ohjauspaneeli asetukset, muuttaminen 16 etulevy, irrottaminen 162 faksien lähettäminen 52 iäriestelmänvalvoian asetukset 76 kopioiminen 39 merkkivalot 12 painikkeet 12 sijainti 10 skannaaminen 47 skannattujen asiakirjojen lähettäminen ohjelmiin 48 tekstin ja symbolien kirjoittaminen 18 valikot 15 viestit 15 ohje painike 12 katso myös asiakastuki ohielmisto asennus Windowstietokoneeseen 102 asentaminen Mac OS tietokoneeseen 104 HP Photosmart 17 liitäntätyypit 13 OCR 49 poistaminen Mac OS järjestelmässä 107 poistaminen Windowsjärjestelmässä 106 takuu 156 ohjelmiston poistaminen Mac OS 107 Windows 106 oikea nuolipainike 13 oikea portti -testi, faksi 139 OK-painike 13 oletusasetukset ajuri 35 faksi 60 kopioiminen 40 ohjauspaneeli 16 tulostaminen 35

# Ρ

painikkeet, ohjauspaneeli 12 palomuurit, vianmääritys 124 Palvelut-välilehti, Työkaluryhmä (Windows) 77 paperi koko, määrittäminen faksille 65 kopioiminen Legal-koosta Letter-kokoon 43 suositellut tyypit kopioimiseen 41 tukokset 150. 151 paperikoko asetuksen kopioiminen 40 paperin syöttöön liittyvät ongelmat, vianmääritys 130 paras tulostuslaatu 41 PBX-iäriestelmä, määrittäminen faksin kanssa rinnakkaispuhelinjärjestelm ät 84 PCL 3 -tuki 165 peruuttaminen ajastettu faksi 55 kopioiminen 45 painike 13 skannaaminen 49 tulostustyö 37 Photosmart-ohjelmisto skannattujen asiakirjojen lähettäminen ohjelmiin 48 Photosmart Studio skannattujen asiakirjojen lähettäminen ohjelmiin 48 pikapainikkeet 13 pikavalinta faksin lähettäminen 52 faksinumerot. määrittäminen 32 pikavalintanäppäimet 13 ryhmät, määrittäminen 32 tulostaminen ja tarkasteleminen 33 Pikavalinta painike 12 pisteet, vianmääritys skannaaminen 137 pisteet tai juovat, vianmääritys kopiot 133 pistorasiatesti, faksi 138 poista tulostuskasetit 161 portit, tekniset tiedot 165 prosessorin tiedot 166 puhdistaminen

lasipinta 120

skanneri 120 tulostuskasetit 115 tulostuskasettien kosketuspinnat 116 tulostuskasettien mustesuuttimia ympäröivän alueen puhdistaminen 118 ulkopinnat 123 valkoinen kapea pinta 121 puhelinjohto liitetty oikeaan porttiin -testi epäonnistui 139 oikeantyyppisyyden testi epäonnistui 140 pidentäminen 148 puhelinlinja, soittoääni 68 puhelinpistorasia, faksi 138 puhelintuen ajanjakso tuen ajanjakso 158 puhelintuki 158 puhelinvastaaja asennus faksin ja modeemin kanssa 95 asennus faksin kanssa (rinnakkaispuhelinjärjeste lmät) 94 tallentuu faksiääniä 148 puuttuvat tai virheelliset tiedot. vianmääritvs 125 puuttuvat viivat tai pisteet, vianmääritys 130

# R

raitoja skannatuissa asiakirjoissa, vianmääritys 136 raportit faksitesti epäonnistuu 137 vahvistus, faksi 71 virhe. faksi 72 Ratkaisukeskus 17 readme 9 rinnakkaispuhelinjärjestelmät asennus erilliseen linjaan 82 asennustyypit 79 DSL-asennus 83 erottuva soittoääni asennus 85 ISDN-asennus 84 jaettu linja -asennus 86 maat ja alueet 78

modeemi jaettu äänilinjan kanssa 90 modeemin asentaminen 88 modeemin ja puhelinvastaajan asennus 95 modeemin ja vastaajan asennus 99 PBX-asennus 84 puhelinvastaajan asennus 94 roskafaksitila 65 ryhmät, pikavalinta määrittäminen 32

### S

sarjapuhelinjärjestelmät asennustyypit 79 maat ja alueet 78 sivua kuukaudessa (kapasiteetti) 165 sivulle sovittaminen 42 skannaaminen asetukset 49 hidas 134 kuvien muokkaaminen 49 laatu 135 lähettäminen ohjelmaan 47 OCR 49 ohiauspaneelista 47 peruuttaminen 49 skannaa kohteeseen painike 12 skannauksen tekniset tiedot 168 TWAIN- tai WIAyhteensopivasta ohjelmasta 48 vianmääritvs 133 virheilmoitukset 135 skannattuien asiakirioien lähettäminen OCR 49 vianmääritys 133 skannattujen tiedostojen lähettäminen ohielmaan 47 skannauslasi puhdistaminen, pinta 120 Skannausvalikko 15

skanneri puhdistaminen 120 soittaminen asiakastukeen 157 soittoääni muuttaminen 68 rinnakkaispuhelinjärjestelm ät 85 sykäysvalinta 69 symbolit, kirjoittaminen 18 sähkölaitetiedot 168

# Т

takapaneeli kuva 11 takuu 156. 160 tallentaminen muistissa olevat faksit 62 oletusasetukset 16 tarkkailutyökalut 75 tarkkuus. faksi 58 tarrat lisääminen 29 tarvikkeet Internet-tilaus 153 riittoisuus 165 tila 75 tekniset tiedot akustiset emissiot 168 faksin tekniset tiedot 167 fyysiset 165 iäriestelmävaatimukset 166 kopioinnin tekniset tiedot 167 käyttöympäristö 168 prosessori ja muisti 166 skannauksen tekniset tiedot 168 sähkölaitetiedot 168 tulostusmateriaali 22 varastointiympäristö 168 teksti epäselvä kopioissa, vianmääritys 133 kirjoittaminen ohjauspaneelin kautta 18 laikukasta kopioissa 133 muokkaaminen ei onnistu skannaamisen jälkeen, vianmääritys 135

parantaminen kopioissa 44 puutteellisesti täytetty kopioissa 133 puuttuu skannauksesta, vianmääritys 134 skannatut asiakirjat epäselviä 137 vianmääritys 126, 128, 130 testit, faksi asetukset 71 epäonnistui 137 faksilinjan kunto 142 faksin puhelinjohdon tyypin testaus epäonnistui 140 laitteisto, epäonnistuu 138 porttiliitäntä, epäonnistui 139 puhelimen pistorasia 138 valintaääni, epäonnistui 141 tiedonsiirtonopeus 70 tietokonemodeemi jaettu faksi- ja äänilinjan kanssa (rinnakkaispuhelinjärjeste lmät) 90 jaettu faksin ja puhelinvastaaian kanssa (rinnakkaispuhelinjärjeste lmät) 95 jaettu faksin ja vastaajan kanssa (rinnakkaispuhelinjärjeste lmät) 99 iaettu faksin kanssa (rinnakkaispuhelinjärjeste lmät) 88 tila tarvikkeet 75 viestit 15 Toolbox (Windows) Arvioitu musteen taso välilehti 77 järjestelmänvalvojan asetukset 76 tietoja 76 tuen ajanjakson jälkeen 160 tuetut fontit 165 tuetut käyttöjärjestelmät 166 tuki. katso asiakastuki tukiprosessi 157

tukokset vältettävät tulostusmateriaalit 21 tukokset, paperi 151 tulostaminen asetukset 35 faksilokit 72 faksiraportit 71 faksit 63 hidas 125 kaksipuolinen 36 peruuttaminen 37 pikavalintanumerot 33 vianmääritvs 123 tulostaminen uudelleen muistissa olevat faksit 63 tulostinaiuri asetukset 35 tulostinohiain takuu 156 versio 157 tulostuskasetin kansi, sijainti 11 tulostuskasetit Internet-tilaus 153 kohdistaminen 114 kosketuspintojen puhdistaminen 116 käsitteleminen 110 mustesuuttimia vmpäröivän alueen puhdistaminen 118 osanumerot 153 osien nimet 110 poistaminen 161 puhdistaminen 115 riittoisuus 165 sijainti 11 takuu 156 tila 75 tuetut 109.165 vaihtaminen 110 tulostuskasettien kohdistaminen 114 tulostuskasettien vaihtaminen 110 tulostuslaatu vianmääritys 126 tulostuslokero siiainti 10

tulostusmateriaali Automaattinen asiakirjansyöttölaitteen kapasiteetti 21 HP. tilaaminen 153 kaksipuolinen tulostus 36 lataa lokeroon 24 paperin syötön vianmääritys 130 tekniset tiedot 22 tuetut koot 22 tuetut tyypit ja painot 23 tulostaminen erikoiskokoiselle 30 tulostus vinossa 130 valitseminen 21 tummat kuvat, vianmääritys kopiot 132 skannatut asiakirjat 137 tummentaminen faksit 59 kopiot 43 TWAIN lähdettä ei voi aktivoida 135 skannaaminen 48 tyhjät sivut, vianmääritys kopioiminen 131 skannaaminen 137 tulostaminen 125 Työkaluryhmä (Windows) avaaminen 77 Palvelut-välilehti 77 tvöt asetukset 16

# U

USB-liitäntä käytettävissä olevat toiminnot 13 Mac OS -asennus 104 portti, paikantaminen 10, 11 tekniset tiedot 165 Windows-asennus 102 useita arkkeja kerralla, vianmääritys 131 Uudelleenv./Tauko 12 uudelleenvalinta-asetukset, määrittäminen 69

# v

Vaalea/tumma 12 vaaleat kuvat, vianmääritys kopiot 132 skannatut asiakirjat 137 vaalentaminen faksit 59 kopiot 43 vahvistusraportit, faksi 71 valikot, ohjauspaneeli 15 valintatyyppi, määrittäminen 69 valintaäänen testi. epäonnistui 141 valkoisia raitoja tai juovia, vianmääritvs kopiot 132, 133 skannatut asiakirjat 136 valokuvapaperi kopioiminen 41 lisääminen 26 valokuvat faksi 58 kopioiden parantaminen 44 skannattujen asiakirjojen muokkaaminen 49 valokuvatulostusmateriaali ohieet 22 varastoiniympäristön tiedot 168 varoitusviestit 16 vasen nuolipainike 13 vastaaja asennus faksin ja tietokonemodeemin kanssa (rinnakkaispuhelinjärjeste lmät) 99 asennus faksin kanssa (rinnakkaispuhelinjärjeste lmät) 87 verkkojännitetiedot 168 verkot jakaminen, Windows 103 Mac OS -asennus 104 palomuurit. vianmääritvs 124 versiokommentit 9 vianmääritvs asentaminen 148

epätävdelliset sivut, väärä tekstin tai kuvien siioittelu 126 faksi 137 faksien lähettäminen 143. 145.147 faksien vastaanottaminen 143. 145 faksilaitetesti epäonnistuu 138 faksilinjan testi epäonnistui 142 faksin puhelinjohdon liitäntätesti epäonnistuu 139 faksin puhelinjohdon tyypin testaus epäonnistui 140 faksin valintaäänen testi epäonnistui 141 faksipistorasiatesti, epäonnistuu 138 faksitestit 137 hidas tulostus 125 kopioiminen 131 kopiointilaatu 132 Laite ei ota materiaalia lokerosta 130 laite poimii useita sivuja 131 mitään ei tulostu 124 muste ei täytä tekstiä tai grafiikkaa 128 muste tahraa 128 ohjauspaneelin viestit 15 palomuurit 124 paperin syöttöön liittyvät ongelmat 130 puhelinvastaajat 148 puuttuvat tai virheelliset tiedot 125 puuttuvat viivat tai pisteet 130 sekoittuvat värit 129 skannaaminen 133 skannauslaatu 135 tukokset, paperi 151 tulostaminen 123 tulosteessa on merkityksettömiä merkkeiä 127 tulostuslaatu 126 tulostus vinossa 130

tvhiien sivuien tulostuminen 125 vihieitä 123 vinot kopiot 133 virta 124 värit 128, 129 viivat kopiot, vianmääritys 132 skannatut asiakirjat, vianmääritys 136, 137 vinoutuminen, vianmääritys kopioiminen 133 skannaaminen 136 tulostaminen 130 virheenkorjaustila 60 virheenkorjaustila, faksi 69 virheilmoitukset ohjauspaneeli 16 TWAIN-lähdettä ei voi aktivoida 135 virheraportit, faksi 72 virran syöttö, paikantaminen 11 virta tekniset tiedot 168 vianmääritys 124 virtapainike 13 väri faksi 58 kopiot 44 värikopioiden ottaminen 39 värillinen teksti ja OCR 49 värit haaleat tai sameat värit 128 sekoittuminen 129 tulostuminen mustavalkoisena. vianmääritys 129 vianmääritys 129 väärä 129

# W

Web-sivustot Apple 105 asiakastuki 157 tarvikkeiden riittoisuustiedot 165 tietoja helppokäyttöisyydestä 4 ympäristöohjelmat 178

WIA (Windows Image Application), skannaaminen 48 Windows HP:n ratkaisukeskus 17 HP Photosmart ohjelmisto 17 järjestelmävaatimukset 166 kaksipuolinen tulostus 36 laitteen jakaminen 103 ohjelmiston asennus 102 ohjelmiston poistaminen 106 tulostaminen erikoismateriaalille tai mukautetulle materiaalikoolle 30 tulostusasetukset 35 Windows Image Application (WIA), skannaaminen 48

# Υ

yhteydenotto asiakastukeen 157 ylätunniste, faksi 67 ympäristötiedot 168

# Ä

äänipaine 168 äänivalinta 69

© 2007 Hewlett-Packard Development Company, L.P.

### www.hp.com/support

