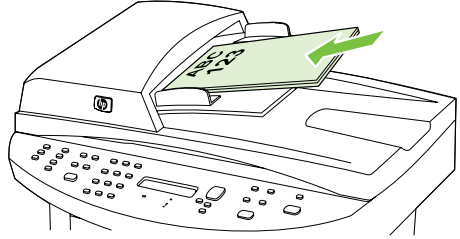
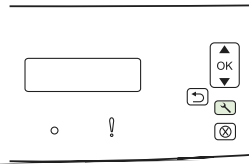
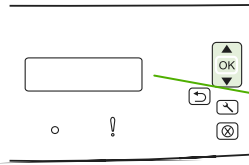
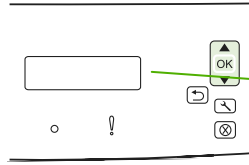
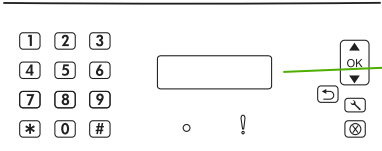
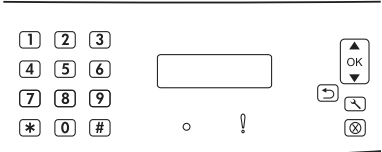
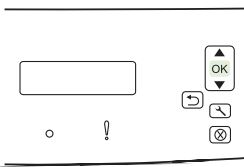


Programar un fax

| Qué hacer para... | Pasos que se deben realizar |
|--|---|
| <p data-bbox="86 371 394 405">Enviar un fax diferido</p> <p data-bbox="86 667 703 724">NOTA: En este ejemplo se establece la hora de envío en las 7:00 pm con el modo horario de 12 horas.</p> | <ol style="list-style-type: none"><li data-bbox="716 347 1339 427">1 Cargue el documento en la bandeja de entrada del alimentador automático de documentos (ADF) o en el escáner de superficie plana. <li data-bbox="716 667 1241 699">2 En el panel de control, pulse Configurar (⚙️). <li data-bbox="716 914 1272 970">3 Utilice los botones de flecha para seleccionar Funciones de fax y, a continuación, pulse OK. <p data-bbox="1774 1018 1955 1078">Funciones de fax</p><li data-bbox="716 1161 1283 1217">4 Utilice los botones de flecha hasta que aparezca Enviar fax luego y, a continuación, pulse OK. <p data-bbox="1774 1241 1913 1302">Enviar fax luego</p> |


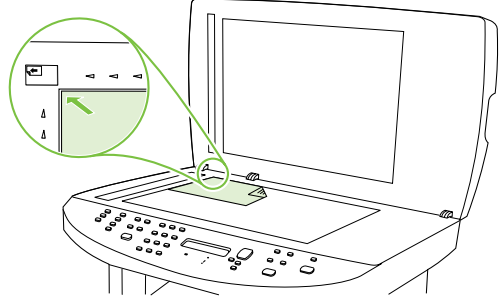
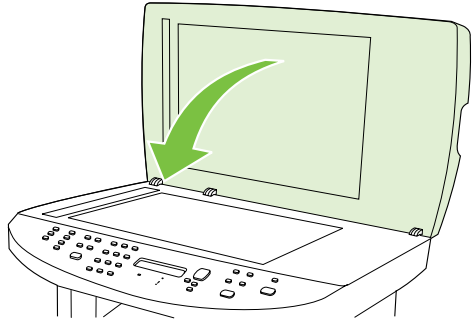




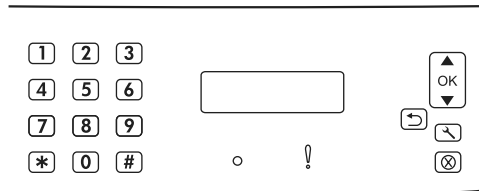
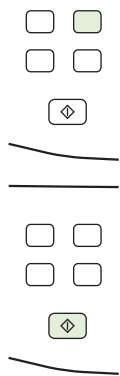
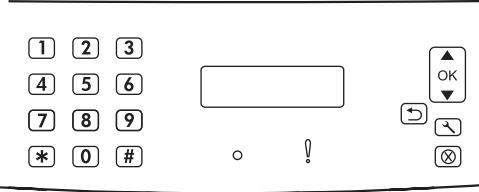
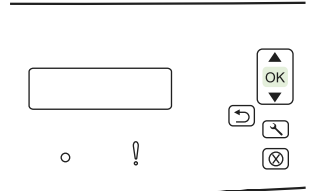
| Qué hacer para... | Pasos que se deben realizar |
|--|---|
| <p>Enviar un fax diferido (continuación)</p> | <p>5 Utilice los botones alfanuméricos para introducir la hora.</p>  <p>6 Si el producto está configurado en el modo de 12 horas, utilice los botones de flecha para desplazar el cursor hasta después del cuarto carácter para definir A.M. o P.M. Seleccione 1 para A.M. o 2 para P.M. y, a continuación, pulse OK. O bien Si el producto se ha configurado en el modo horario de 24 horas, pulse OK.</p> <p>7 Utilice los botones alfanuméricos para introducir la fecha y, a continuación, pulse OK. O bien Acepte la fecha predeterminada pulsando OK.</p>   |



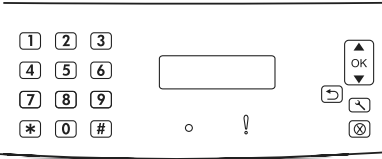
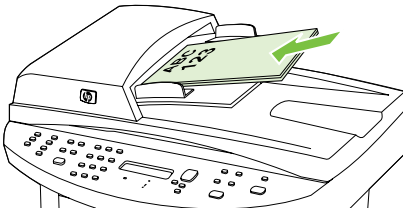
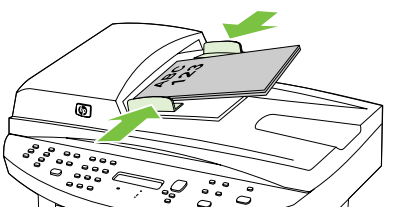
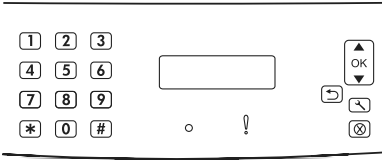
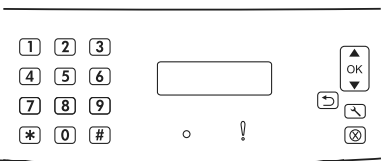
Enviar por fax un documento escaneado

| Qué hacer para... | Pasos que se deben realizar |
|---|--|
| <p>Enviar un fax desde el escáner de superficie plana</p> | <ol style="list-style-type: none"><li data-bbox="638 347 1297 403">1 Compruebe que el alimentador automático de documentos (ADF) no tiene ningún soporte de impresión.<li data-bbox="638 467 1178 491">2 Levante la tapa del escáner de superficie plana.<li data-bbox="638 703 1325 783">3 Coloque el documento original boca abajo en el escáner de superficie plana con la esquina superior izquierda del documento en la esquina indicada por el icono en el escáner.<li data-bbox="638 1054 957 1078">4 Cierre la tapa con cuidado.    |



| Qué hacer para... | Pasos que se deben realizar |
|--|--|
| <p>Enviar un fax desde el escáner de superficie plana (continuación)</p> | <p>5 Utilice los botones alfanuméricos del panel de control para marcar el número. Si al número de fax al que está llamando se le ha asignado una tecla de un toque, pulse la tecla correspondiente. O bien Si el número de fax al que llama tiene una entrada de marcado rápido o de grupo, pulse Agenda telefónica, utilice los botones alfanuméricos para especificar la entrada de marcado rápido o de grupo y, a continuación, pulse OK.</p>  <p>6 En el panel de control, pulse Iniciar fax. La pantalla del panel de control muestra el mensaje siguiente: ¿Env del crist.? 1=Sí 2=No.</p>  <p>7 Pulse 1 para seleccionar Sí. La pantalla del panel de control muestra el mensaje siguiente: Cargar pág: X Pulse OK, donde X es el número de página.</p>  <p>8 Pulse OK. Después de escanear la página, en la pantalla del panel de control del producto aparecerá el mensaje siguiente: ¿Otra página? 1=Sí 2=No.</p>  |



| Qué hacer para... | Pasos que se deben realizar |
|--|--|
| <p>Enviar un fax desde el escáner de superficie plana (continuación)</p> | <p>9 Si tiene más páginas para escanear, pulse 1 para seleccionar Sí y, a continuación, repita el paso 3 para cada página del trabajo de fax. O bien Si ya ha terminado, pulse 2 para seleccionar No y, a continuación, continúe con el siguiente paso.</p>  <p>Doc. cargado</p> |
| <p>Enviar un fax desde el alimentador automático de documentos (ADF)</p> <p>ATENCIÓN: Para evitar que se dañe el producto, no utilice originales que contengan cinta correctora, líquido corrector, clips o grapas. Tampoco cargue fotografías con un tamaño pequeño o de un material frágil en el ADF. Utilice el cristal de superficie plana para escanear estos elementos.</p> | <p>1 Inserte el borde superior de la pila de originales en la bandeja de entrada del alimentador de documentos, con la pila de soporte de impresión boca arriba y la primera página que se va a copiar encima de la pila.</p> <p>2 Introduzca la pila en el ADF hasta que quede bien fijada. Doc. cargado aparece en la pantalla del panel de control.</p> <p>3 Ajuste las guías al borde del soporte de impresión.</p>   <p>4 Utilice los botones alfanuméricos del panel de control para marcar el número. O bien Si al número de fax al que está llamando se le ha asignado una tecla de un toque, pulse la tecla correspondiente. O bien Si el número de fax al que llama tiene una entrada de marcado rápido o de grupo, pulse Agenda telefónica, utilice los botones alfanuméricos para especificar la entrada de marcado rápido o de grupo y, a continuación, pulse OK.</p> <p>5 En el panel de control, pulse Iniciar fax. El producto inicia el trabajo de fax.</p>   |



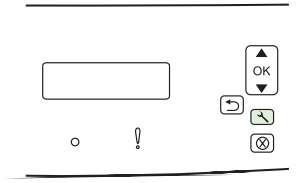
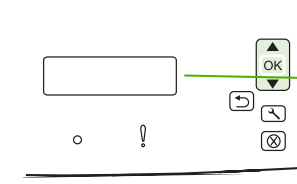
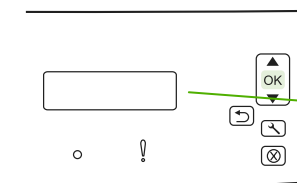
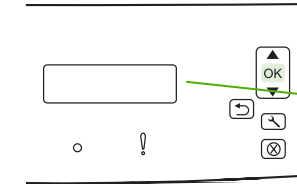
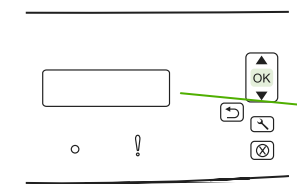


Utilizar la libreta de direcciones

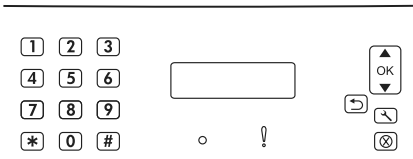


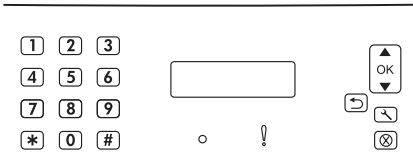
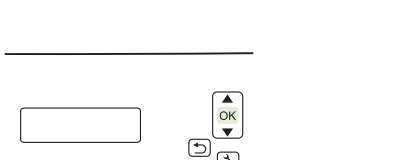
| Qué hacer para... | Pasos que se deben realizar |
|--|--|
| <p data-bbox="92 373 688 443">Importar los datos de la agenda telefónica de otros programas</p> <p data-bbox="92 466 667 545">NOTA: Para poder importar una agenda telefónica de otro programa, tendrá que emplear la función de exportación del mismo.</p> | <ol data-bbox="730 347 1264 625" style="list-style-type: none"><li data-bbox="730 347 982 370">1 Abra HP ToolboxFX.<li data-bbox="730 466 1264 520">2 Haga clic en Fax y, a continuación, en Agenda telefónica de faxes.<li data-bbox="730 568 1264 625">3 Busque la agenda telefónica del programa y, a continuación, haga clic en Importar. |



Marcado rápido

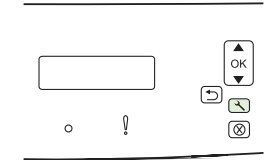
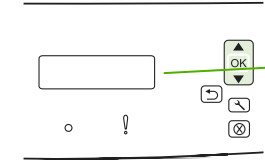
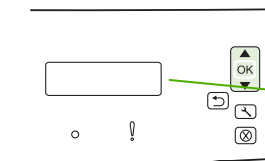
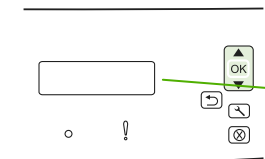
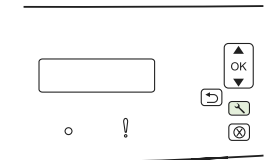
| Qué hacer para... | Pasos que se deben realizar |
|---|---|
| <p>Crear y editar números de marcado rápido</p> | <p>1 En el panel de control, pulse Configurar (⚙).</p>  |
| | <p>2 Utilice los botones de flecha para seleccionar Configuración de fax y, a continuación, pulse OK.</p>  <p style="text-align: right;">Configurar fax</p> |
| | <p>3 Pulse OK para seleccionar Agenda telefónica.</p>  <p style="text-align: right;">Agenda telef.</p> |
| | <p>4 Pulse OK para seleccionar Configuración individual.</p>  <p style="text-align: right;">Conf. individual</p> |
| | <p>5 Pulse OK para seleccionar Agregar.</p>  <p style="text-align: right;">Agregar</p> |



| Qué hacer para... | Pasos que se deben realizar |
|--|--|
| <p>Crear y editar números de marcado rápido (continuación)</p> | <p>6 Utilice los botones alfanuméricos para especificar el número de entrada de marcado rápido que desea asociar a este número de fax y, a continuación, pulse OK. Al seleccionar un número del 1 al 12 también se asocia el número de fax a la tecla de un toque correspondiente.</p>  |
| | <p>7 Utilice los botones alfanuméricos para introducir el número de fax. Incluya pausas o números suplementarios, como el código de área, el código de acceso para números externos (normalmente 9 ó 0), o un prefijo de larga distancia.</p>  |
| | <p>8 Pulse OK.</p>  |
| | <p>9 Utilice los botones alfanuméricos para introducir un nombre para el número de fax. Para hacerlo, pulse repetidamente el botón alfanumérico de la letra que necesite hasta que aparezca dicha letra.</p>  |
| | <p>10 Pulse OK para guardar la información.</p> <p>11 Si tiene más entradas de marcado rápido para programar, repita los pasos del 1 al 10.</p>  |



Crear un informe de fax

| Qué hacer para... | Pasos que se deben realizar |
|--|--|
| <p>Imprimir todos los informes de fax</p> | <ol style="list-style-type: none"> <li data-bbox="726 339 1325 499"> <p>1 En el panel de control, pulse Configurar (⚙️).</p>  <li data-bbox="726 547 1325 707"> <p>2 Utilice los botones de flecha para seleccionar Informes y, a continuación, pulse OK.</p>  <p style="text-align: right;">Informes</p> <li data-bbox="726 754 1325 914"> <p>3 Utilice los botones de flecha para seleccionar Informes de fax y, a continuación, pulse OK.</p>  <p style="text-align: right;">Informes de fax</p> <li data-bbox="726 962 1325 1121"> <p>4 Utilice los botones de flecha para seleccionar Informes de fax y, a continuación, pulse OK. El producto sale de la configuración de menú e imprime los informes.</p>  <p style="text-align: right;">Informes de fax</p> |
| <p>Imprimir informes de fax individuales</p> | <ol style="list-style-type: none"> <li data-bbox="726 1169 1325 1329"> <p>1 En el panel de control, pulse Configurar (⚙️).</p>  |





| Qué hacer para... | Pasos que se deben realizar | |
|---|---|--|
| <p>Imprimir informes de fax individuales (continuación)</p> | <p>2 Utilice los botones de flecha para seleccionar Informes y, a continuación, pulse OK.</p> | |
| | <p>3 Utilice los botones de flecha para seleccionar Informes de fax y, a continuación, pulse OK.</p> | |
| | <p>4 Utilice los botones de flecha para seleccionar el informe que se va a imprimir y, a continuación, pulse OK. El producto sale de la configuración de menú e imprime el informe.</p> | |

