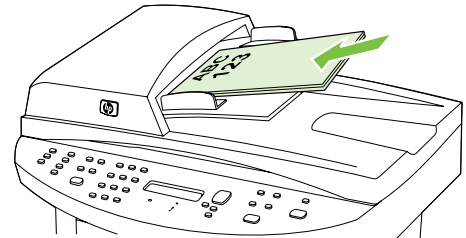
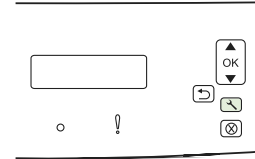
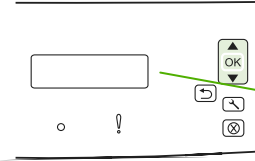
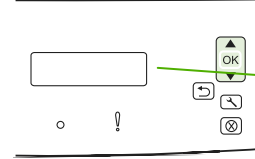
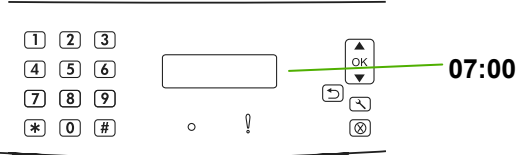
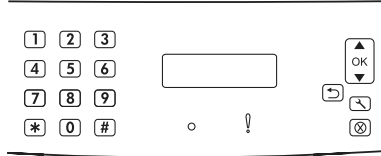
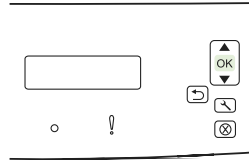


Programmer une télécopie

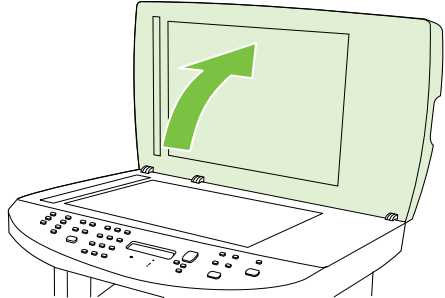
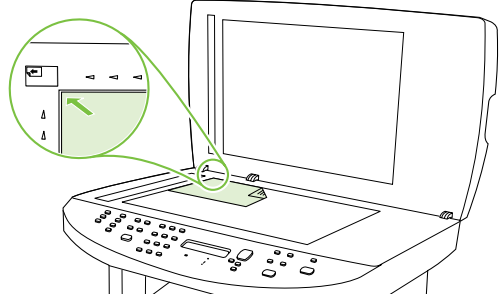
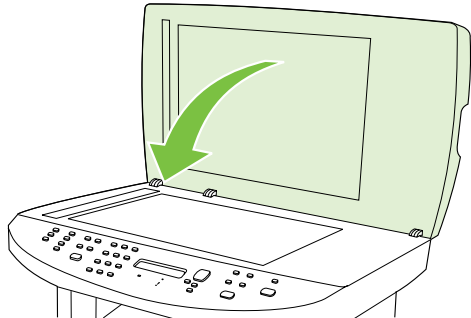
Comment faire pour	Étapes à suivre
<p data-bbox="94 375 525 406">Envoyer une télécopie différée</p> <p data-bbox="94 670 682 726">REMARQUE : dans cet exemple, l'heure est réglée sur 7:00 pm (après-midi) en mode 12 heures.</p>	<ol style="list-style-type: none"><li data-bbox="724 343 1333 406">1 Chargez le document dans le bac d'alimentation automatique (BAA) ou sur le scanner à plat.<li data-bbox="724 670 1333 726">2 Sur le panneau de commande, appuyez sur le bouton Configuration (⚙️).<li data-bbox="724 917 1333 973">3 Sélectionnez Fonctions téléc. à l'aide des flèches, puis appuyez sur OK.<li data-bbox="724 1165 1333 1220">4 Sélectionnez Env télé différé à l'aide des flèches, puis appuyez sur OK.     <p data-bbox="1774 1021 1911 1077">Fonctions téléc.</p> <p data-bbox="1774 1236 1974 1276">Env télé différé</p>



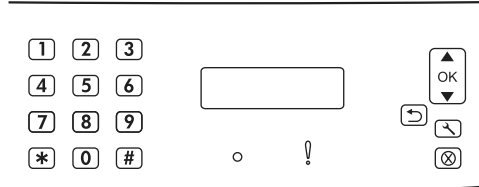
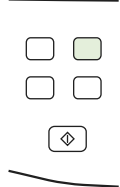
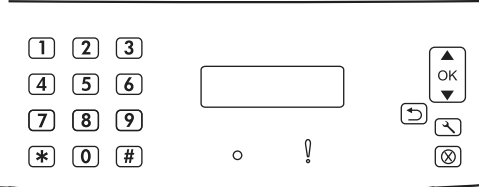
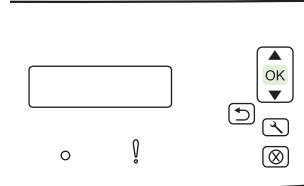
Comment faire pour	Etapes à suivre
<p data-bbox="94 300 621 336">Envoyer une télécopie différée (suite)</p>	<p data-bbox="730 272 1325 300">5 Entrez l'heure à l'aide des touches alphanumériques.</p> <div data-bbox="1360 272 1875 427"></div> <p data-bbox="730 355 1339 520">6 Si le produit est configuré en mode 12 heures, déplacez le curseur au-delà du quatrième caractère afin de procéder au réglage sur le matin (A.M.) ou sur l'après-midi (P.M.) à l'aide des flèches. Sélectionnez 1 pour le matin (A.M.) ou 2 pour l'après-midi (P.M.), puis appuyez sur OK.</p> <p data-bbox="766 528 821 552">-Ou-</p> <p data-bbox="766 560 1255 616">Si le produit est configuré en mode 24 heures, appuyez sur OK.</p> <p data-bbox="730 635 1304 691">7 Utilisez les touches alphanumériques pour saisir la date, puis appuyez sur OK.</p> <p data-bbox="766 699 821 722">-Ou-</p> <p data-bbox="766 730 1262 754">Validez la date par défaut en appuyant sur OK.</p> <div data-bbox="1360 635 1738 790"></div> <div data-bbox="1360 831 1606 991"></div>



Télécopier mon document numérisé

Comment faire pour	Etapas à suivre
<p data-bbox="94 375 707 446">Envoyer une télécopie à partir du scanner à plat</p>	<ol data-bbox="730 347 1333 1082" style="list-style-type: none"><li data-bbox="730 347 1333 406">1 Vérifiez que le bac d'alimentation automatique (BAA) ne contient pas de papier.<li data-bbox="730 470 1207 494">2 Soulevez le couvercle du scanner à plat.<li data-bbox="730 702 1333 805">3 Placez le document original sur la vitre du scanner face vers le bas, le coin supérieur gauche du document sur le coin indiqué par l'icône sur le scanner.<li data-bbox="730 1053 1102 1077">4 Refermez doucement le capot.   



Comment faire pour	Etapes à suivre
<p>Envoyer une télécopie à partir du scanner à plat (suite)</p>	<p>5 Composez le numéro à partir des touches alphanumériques du panneau de commande. Si une touche de numérotation rapide a été affectée au numéro de fax que vous composez, appuyez sur cette touche. -Ou- Si le numéro de fax appelé est enregistré sous un code de numérotation rapide ou de groupe, appuyez sur Répertoire, utilisez les touches alphanumériques pour indiquer le numéro, puis appuyez sur OK.</p>  <p>6 Sur le panneau de commande, appuyez sur Lancer télécopie. L'écran du panneau de commande affiche le message suivant : Env. dpuis vitr? 1 = Oui 2 = Non.</p>  <p>7 Appuyez sur 1 pour sélectionner Oui. L'écran du panneau de commande affiche le message suivant : Charg. pg : X App OK, où X est le numéro de page.</p>  <p>8 Appuyez sur OK. Une fois la page numérisée, l'écran du panneau de commande du produit affiche le message suivant : Une autre page ? 1 = Oui 2 = Non.</p> 



Comment faire pour	Etapes à suivre
<p>Envoyer une télécopie à partir du scanner à plat (suite)</p>	<p>9 Si vous avez d'autres pages à numériser, appuyez sur 1 pour sélectionner Oui, puis répétez l'étape 3 pour chaque page de la tâche de télécopie.</p> <p>-Ou-</p> <p>Si vous avez terminé, appuyez sur 2 pour sélectionner Non, puis passez à l'étape suivante.</p> <div data-bbox="1365 271 1743 430"> </div> <p>Document chargé</p>
<p>Télécopier à partir du bac d'alimentation automatique (BAA)</p> <p>ATTENTION : Pour éviter d'endommager le produit, n'utilisez pas d'originaux comportant du ruban de correction, du correcteur liquide, des trombones ou des agrafes. Ne chargez pas non plus des photographies, des originaux de petite taille ou fragiles dans le bac d'alimentation automatique. Utilisez la vitre à plat pour numériser ces éléments.</p>	<p>1 Placez le bord supérieur de la pile de supports originaux dans le bac d'alimentation, face vers le haut et la première page à copier en haut de la pile.</p> <p>2 Insérez la pile dans le BAA et vérifiez qu'elle est bien calée.</p> <p>Document chargé s'affiche sur le panneau de commande.</p> <p>3 Réglez les guides papier jusqu'à ce qu'ils soient calés contre la pile de papier.</p> <div data-bbox="1365 462 1743 670"> </div> <div data-bbox="1365 686 1743 893"> </div> <p>4 Composez le numéro à partir des touches alphanumériques du panneau de commande.</p> <p>-Ou-</p> <p>Si une touche de numérotation rapide a été affectée au numéro de fax que vous composez, appuyez sur cette touche.</p> <p>-Ou-</p> <p>Si le numéro de fax appelé est enregistré sous un code de numérotation rapide ou de groupe, appuyez sur Répertoire, utilisez les touches alphanumériques pour indiquer le numéro, puis appuyez sur OK.</p> <p>5 Sur le panneau de commande, appuyez sur Lancer télécopie. Le produit lance la tâche de télécopie.</p> <div data-bbox="1365 909 1743 1069"> </div> <div data-bbox="1365 1244 1743 1404"> </div>



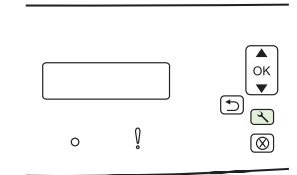
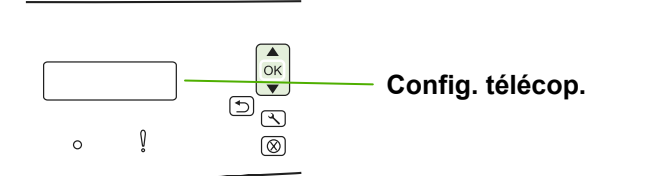
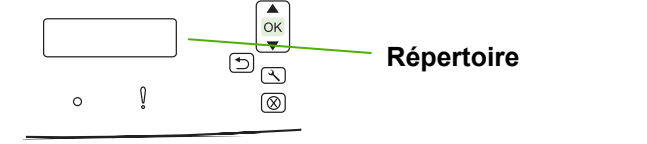
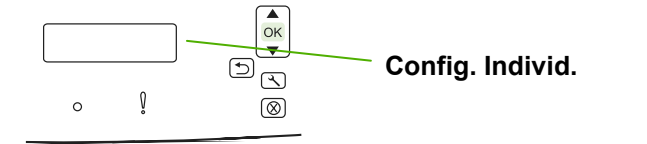
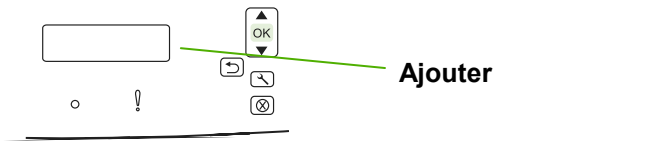


Utiliser le carnet d'adresses

Comment faire pour	Etapas à suivre
<p data-bbox="94 375 661 443">Importer les données d'annuaire à partir d'autres programmes</p> <p data-bbox="94 467 669 547">REMARQUE : Pour pouvoir importer un annuaire d'un autre programme, vous devez au préalable utiliser la fonction d'exportation dans ce dernier.</p>	<ol data-bbox="724 343 1323 619" style="list-style-type: none"><li data-bbox="724 343 1008 375">1 Ouvrez HP ToolboxFX.<li data-bbox="724 467 1239 523">2 Cliquez sur Télécopie, puis sur Annuaire de télécopie.<li data-bbox="724 571 1323 619">3 Parcourez l'annuaire du programme, puis cliquez sur Importer.

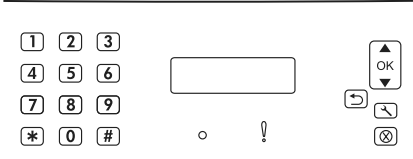
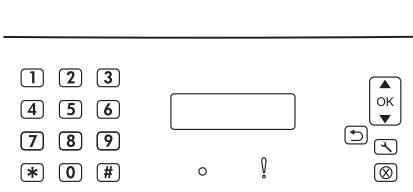
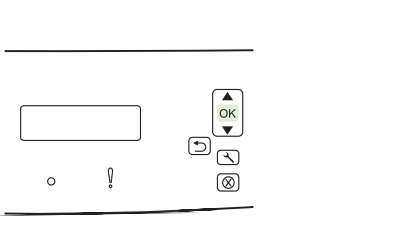
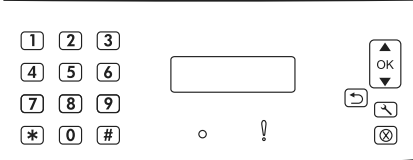



Numérotation rapide

Comment faire pour	Etapes à suivre
<p>Créer et modifier des numérotations rapides</p>	<p>1 Sur le panneau de commande, appuyez sur le bouton Configuration (⌨).</p> 
	<p>2 Sélectionnez Config. télécop. à l'aide des flèches, puis appuyez sur OK.</p> 
	<p>3 Appuyez sur OK pour sélectionner Répertoire.</p> 
	<p>4 Appuyez sur OK pour sélectionner Config. Individ..</p> 
	<p>5 Appuyez sur OK pour sélectionner Ajouter.</p> 

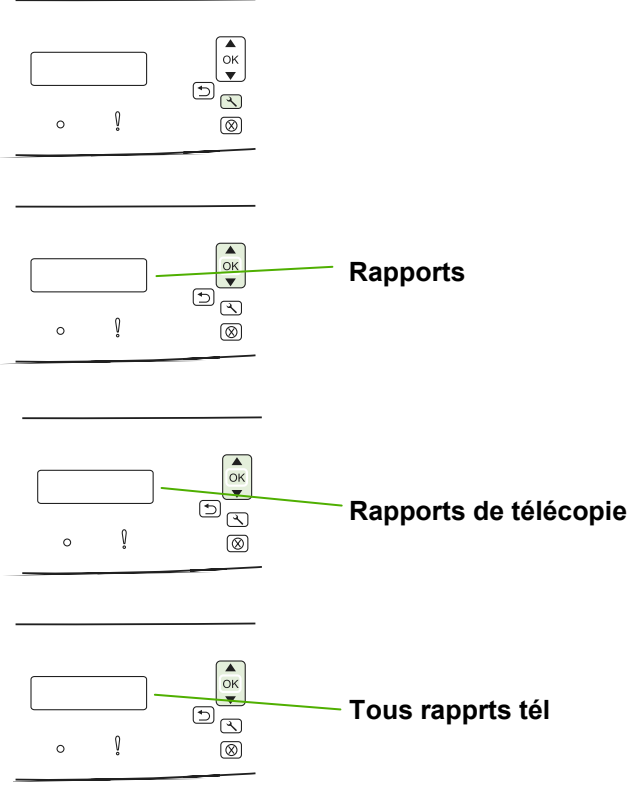
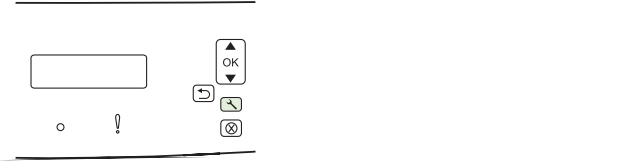




Comment faire pour	Etapas à suivre
<p>Créer et modifier des numérotations rapides (suite)</p>	<p>6 Utilisez les touches alphanumériques pour indiquer le numéro rapide que vous voulez associer à ce numéro de fax, puis appuyez sur OK. La sélection d'un nombre de 1 à 12 associe également le numéro de fax à la touche de numérotation rapide correspondante.</p> 
	<p>7 Appuyez sur les touches alphanumériques pour entrer le numéro de fax. Incluez toutes les pauses et autres numéros nécessaires, tels qu'un indicatif régional, un code d'accès pour les numéros externes à un système PBX (il s'agit en général du 9 ou du 0) ou un préfixe longue distance.</p> 
	<p>8 Appuyez sur OK.</p> 
	<p>9 A l'aide des touches alphanumériques, entrez le nom correspondant au numéro de fax. Pour ce faire, appuyez plusieurs fois sur la touche alphanumérique associée à la lettre à entrer, jusqu'à ce que la lettre souhaitée apparaisse.</p> 
	<p>10 Appuyez sur OK pour enregistrer les informations.</p> <p>11 Si vous devez programmer d'autres numéros rapides, répétez les étapes 1 à 10.</p> 

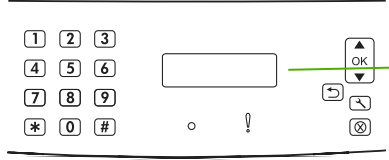
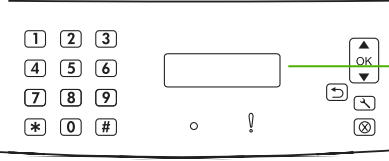


Créer un rapport de télécopie

Comment faire pour	Etapas à suivre
<p>Imprimer tous les rapports de télécopie</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li data-bbox="726 343 1333 406">1 Sur le panneau de commande, appuyez sur le bouton Configuration (⌨). <li data-bbox="726 550 1333 614">2 Sélectionnez Rapports à l'aide des flèches puis appuyez sur OK. <li data-bbox="726 758 1333 821">3 Sélectionnez Rapports de télécopie à l'aide des flèches, puis appuyez sur OK. <li data-bbox="726 965 1333 1061">4 Sélectionnez Tous rapprts tél à l'aide des flèches, puis appuyez sur OK. Le produit quitte le menu de configuration et imprime les rapports. 
<p>Imprimer des rapports de télécopie individuels</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li data-bbox="726 1173 1333 1236">1 Sur le panneau de commande, appuyez sur le bouton Configuration (⌨). 





Comment faire pour	Etapas à suivre
<p>Imprimer des rapports de télécopie individuels (suite)</p>	<p>2 Sélectionnez Rapports à l'aide des flèches puis appuyez sur OK.</p>  <p>Rapports</p>
	<p>3 Sélectionnez Rapports de télécopie à l'aide des flèches, puis appuyez sur OK.</p>  <p>Rapport de télécopie</p>
	<p>4 Sélectionnez le rapport à imprimer à l'aide des flèches, puis appuyez sur OK. Le produit quitte le menu de configuration et imprime le rapport.</p> 