

Programmer une télécopie

Comment faire pour	Etapas à suivre
<p data-bbox="86 375 525 406">Envoyer une télécopie différée</p> <p data-bbox="86 526 640 582">REMARQUE : Dans cet exemple, l'heure est réglée sur 7:00 pm (après-midi) en mode 12 heures.</p>	<ol data-bbox="676 343 1344 1428" style="list-style-type: none"> Chargez le document dans le bac d'alimentation automatique (BAA) ou sur le scanner à plat. Sur le panneau de commande, appuyez sur le bouton Configuration. Sélectionnez Fonctions téléc. à l'aide des flèches, puis appuyez sur OK. Sélectionnez Env télé différé à l'aide des flèches, puis appuyez sur OK. Entrez l'heure à l'aide des touches alphanumériques. Si le produit est configuré en mode 12 heures, déplacez le curseur au-delà du quatrième caractère afin de procéder au réglage sur le matin (A.M.) ou sur l'après-midi (P.M.) à l'aide des flèches. Sélectionnez 1 pour le matin (A.M.) ou 2 pour l'après-midi (P.M.), puis appuyez sur OK. -Ou- Si le produit est configuré en mode 24 heures, appuyez sur OK. <div data-bbox="1522 343 1816 510"> </div> <div data-bbox="1585 526 1764 670"> </div> <div data-bbox="1386 710 1984 853"> </div> <div data-bbox="1386 885 1984 1029"> </div> <div data-bbox="1386 1053 1984 1197"> </div> <div data-bbox="1386 1220 1984 1364"> </div>



MFP HP LaserJet série M2727 – Télécopie

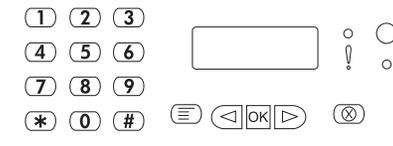
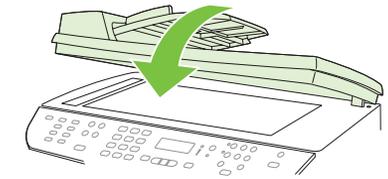
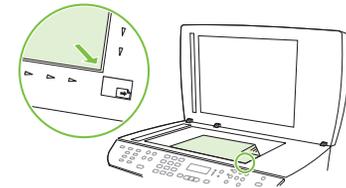
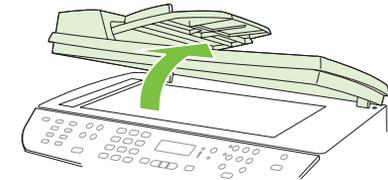


Comment faire pour	Etapas à suivre												
Envoyer une télécopie différée (suite)	<p>7 Utilisez les touches alphanumériques pour saisir la date, puis appuyez sur OK. -Ou- Validez la date par défaut en appuyant sur OK.</p> <div data-bbox="1360 300 1577 360" style="border: 1px solid black; padding: 2px; display: inline-block;">JJ/MM/AAAA</div> <div data-bbox="1654 284 1976 400" style="display: inline-block; vertical-align: middle;"><table border="1"><tr><td>1</td><td>2</td><td>3</td></tr><tr><td>4</td><td>5</td><td>6</td></tr><tr><td>7</td><td>8</td><td>9</td></tr><tr><td>*</td><td>0</td><td>#</td></tr></table><div style="display: inline-block; vertical-align: middle; margin-left: 10px;"><input type="text"/> ! ○</div><div style="display: inline-block; vertical-align: middle; margin-left: 10px;"> </div></div>	1	2	3	4	5	6	7	8	9	*	0	#
1	2	3											
4	5	6											
7	8	9											
*	0	#											

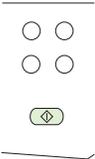
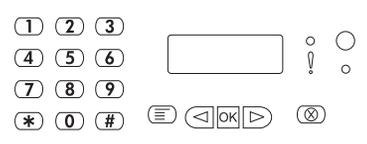
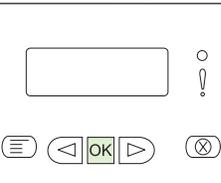
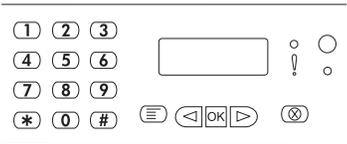


Télécopier mon document numérisé

Comment faire pour	Étapes à suivre
Envoyer une télécopie à partir du scanner à plat	<ol style="list-style-type: none"><li data-bbox="730 347 1329 432">1 Vérifiez que le bac d'alimentation automatique (BAA) ne contient pas de papier. Soulever le couvercle du scanner à plat<li data-bbox="730 544 1304 628">2 Placez le document original sur la vitre du scanner face vers le bas, le coin supérieur gauche du document dans l'angle inférieur droit de la vitre.<li data-bbox="730 740 1094 775">3 Refermez doucement le capot.<li data-bbox="730 932 1329 1262">4 Composez le numéro à partir des touches alphanumériques du panneau de commande. -Ou- Si une touche de numérotation rapide a été affectée au numéro de fax que vous composez, appuyez sur cette touche. -Ou- Si le numéro de fax appelé est enregistré sous un code de numérotation rapide ou de groupe, appuyez sur Répertoire, utilisez les touches alphanumériques pour indiquer le numéro, puis appuyez sur OK.

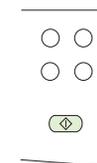
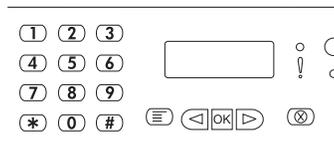
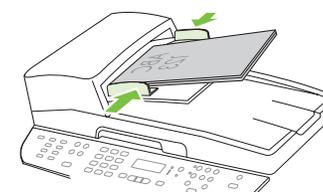




Comment faire pour	Etapes à suivre
	<p>5 Sur le panneau de commande, appuyez sur Lancer télécopie.</p> <p>L'écran du panneau de commande affiche le message suivant : Env. dpuis vitr? 1 = Oui 2 = Non.</p> 
<p>Envoyer une télécopie à partir du scanner à plat (suite)</p>	<p>6 Appuyez sur 1 pour sélectionner Oui. L'écran du panneau de commande affiche le message suivant : Charg. pg : X App OK, où X est le numéro de page.</p>  <p>7 Appuyez sur OK. Une fois la page numérisée, l'écran du panneau de commande du produit affiche le message suivant : Une autre page ? 1 = Oui 2 = Non.</p>  <p>8 Si vous avez d'autres pages à numériser, appuyez sur 1 pour sélectionner Oui, puis répétez l'étape 2 pour chaque page de la tâche de télécopie.</p> <p>-Ou-</p> <p>Si vous avez terminé, appuyez sur 2 pour sélectionner Non.</p> 



Comment faire pour	Etapas à suivre
<p>Télécopier à partir du bac d'alimentation automatique (BAA)</p> <p>ATTENTION : Pour éviter d'endommager le produit, n'utilisez pas d'originaux comportant du ruban de correction, du correcteur liquide, des trombones ou des agrafes. Ne chargez pas non plus des photographies, des originaux de petite taille ou fragiles dans le bac d'alimentation automatique. Utilisez la vitre à plat pour numériser ces éléments.</p>	<ol style="list-style-type: none"> Placez le bord supérieur de la pile de supports originaux dans le bac d'alimentation, face vers le haut et la première page à copier en haut de la pile. Insérez la pile dans le BAA et vérifiez qu'elle est bien calée. Document chargé s'affiche sur le panneau de commande. Réglez les guides papier jusqu'à ce qu'ils soient calés contre la pile de papier. Composez le numéro à partir des touches alphanumériques du panneau de commande. -Ou- Si une touche de numérotation rapide a été affectée au numéro de fax que vous composez, appuyez sur cette touche. -Ou- Si le numéro de fax appelé est enregistré sous un code de numérotation rapide ou de groupe, appuyez sur Répertoire, utilisez les touches alphanumériques pour indiquer le numéro, puis appuyez sur OK. Sur le panneau de commande, appuyez sur Lancer télécopie. Le produit lance la tâche de télécopie.





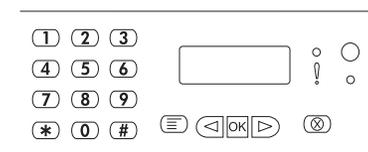
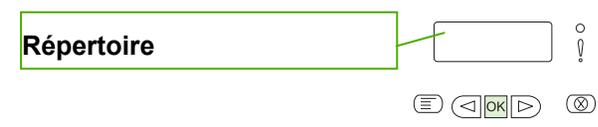
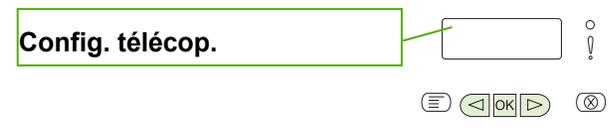
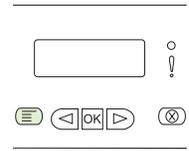
Utiliser le carnet d'adresses

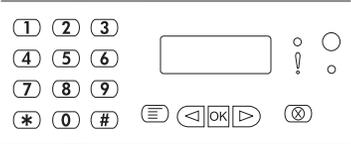
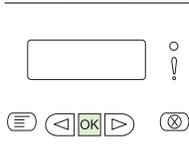
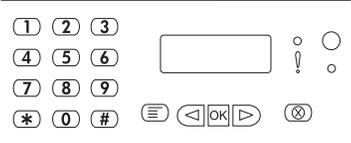
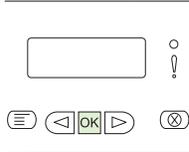
Comment faire pour	Etapas à suivre
<p data-bbox="94 379 661 448">Importer les données d'annuaire à partir d'autres programmes</p> <p data-bbox="94 469 667 549">REMARQUE : Pour pouvoir importer un annuaire d'un autre programme, vous devez au préalable utiliser la fonction d'exportation dans ce dernier.</p>	<ol data-bbox="730 347 1323 624" style="list-style-type: none"><li data-bbox="730 347 1008 371">1 Ouvrez HP ToolboxFX.<li data-bbox="730 469 1239 523">2 Cliquez sur Télécopie, puis sur Annuaire de télécopie.<li data-bbox="730 571 1323 624">3 Parcourez l'annuaire du programme, puis cliquez sur Importer.



Numérotation rapide

Comment faire pour	Etapas à suivre
<p>Créer et modifier des numérotations rapides</p>	<ol style="list-style-type: none"> Sur le panneau de commande, appuyez sur le bouton Configuration. Sélectionnez Config. télécop. à l'aide des flèches, puis appuyez sur OK. Appuyez sur OK pour sélectionner Répertoire. Appuyez sur OK pour sélectionner Config. Individ.. Appuyez sur OK pour sélectionner Ajouter. Utilisez les touches alphanumériques pour indiquer le numéro rapide que vous voulez associer à ce numéro de fax, puis appuyez sur OK. La sélection d'un nombre de 1 à 16 associe également le numéro de fax à la touche de numérotation rapide correspondante.

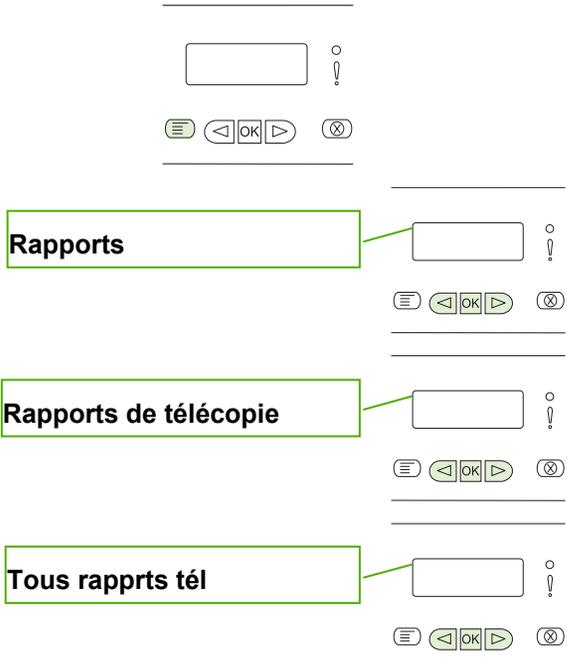


Comment faire pour	Etapas à suivre
<p>Créer et modifier des numérotations rapides (suite)</p>	<p>7 Appuyez sur les touches alphanumériques pour entrer le numéro de fax. Incluez toutes les pauses et autres numéros nécessaires, tels qu'un indicatif régional, un code d'accès pour les numéros externes à un système PBX (il s'agit en général du 9 ou du 0) ou un préfixe longue distance.</p> <p>8 Appuyez sur OK.</p> <p>9 A l'aide des touches alphanumériques, entrez le nom correspondant au numéro de fax. Pour ce faire, appuyez plusieurs fois sur la touche alphanumérique associée à la lettre à entrer, jusqu'à ce que la lettre souhaitée apparaisse.</p> <p>10 Appuyez sur OK pour enregistrer les informations.</p> <p>11 Si vous devez programmer d'autres numéros rapides, répétez les étapes 1 à 10.</p> <div data-bbox="1499 272 1850 416"></div> <div data-bbox="1577 456 1766 608"></div> <div data-bbox="1499 635 1850 778"></div> <div data-bbox="1577 802 1766 954"></div>





Créer un rapport de télécopie

Comment faire pour	Etapes à suivre
Imprimer tous les rapports de télécopie	<ol style="list-style-type: none"><li data-bbox="724 343 1333 406">1 Sur le panneau de commande, appuyez sur le bouton Configuration.<li data-bbox="724 526 1333 590">2 Sélectionnez Rapports à l'aide des flèches puis appuyez sur OK.<li data-bbox="724 694 1333 758">3 Sélectionnez Rapports de télécopie à l'aide des flèches, puis appuyez sur OK.<li data-bbox="724 861 1333 949">4 Sélectionnez Tous rapprts tél à l'aide des flèches, puis appuyez sur OK. Le produit quitte le menu de configuration et imprime les rapports. 





Comment faire pour	Etapas à suivre
<p>Imprimer des rapports de télécopie individuels</p>	<ol style="list-style-type: none"><li data-bbox="724 300 1344 359">1 Sur le panneau de commande, appuyez sur Installation.<li data-bbox="724 483 1344 542">2 Sélectionnez Rapports à l'aide des flèches puis appuyez sur OK.<li data-bbox="724 651 1344 710">3 Sélectionnez Rapports de télécopie à l'aide des flèches, puis appuyez sur OK.<li data-bbox="724 818 1344 909">4 Sélectionnez le rapport à imprimer à l'aide des flèches, puis appuyez sur OK. Le produit quitte le menu de configuration et imprime le rapport. 