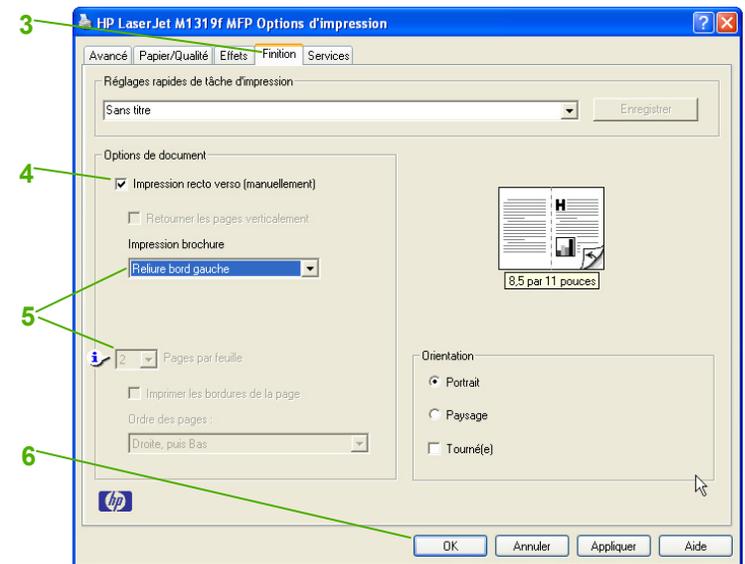


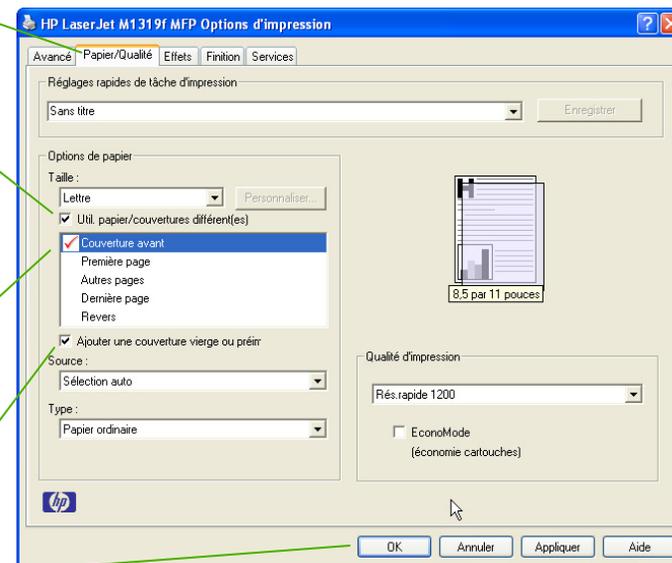
## Création de livrets

Comment faire pour	Etapes à suivre
Créer un livret	<ol style="list-style-type: none"><li>1 Dans le menu <b>Fichier</b> du logiciel, cliquez sur <b>Imprimer</b>.</li><li>2 Sélectionnez le pilote, puis cliquez sur <b>Propriétés</b> ou sur <b>Préférences</b>.</li><li>3 Cliquez sur l'onglet <b>Finition</b>.</li><li>4 Sélectionnez <b>Impression recto verso (manuellement)</b>.</li><li>5 Dans la zone déroulante <b>Impression brochure</b>, sélectionnez <b>Reliure bord gauche</b> ou <b>Reliure bord droit</b>. Le paramètre <b>Pages par feuille</b> se règle automatiquement sur 2 pages par feuille.</li><li>6 Cliquez sur <b>OK</b>.</li></ol>

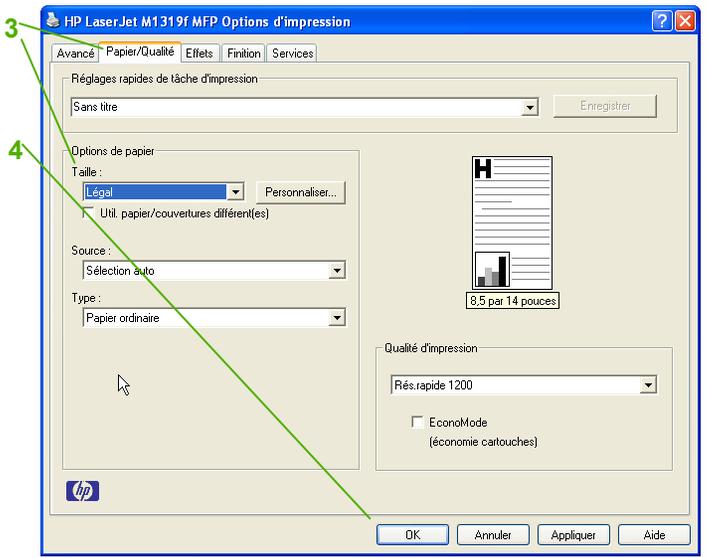


## Impression d'une première ou d'une dernière page différente

Comment faire pour	Etapas à suivre
<p>Utiliser du papier et des couvertures différents</p> <p><b>REMARQUE :</b> toutes les pages de la tâche d'impression doivent être au même format.</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li data-bbox="613 347 1978 391">1 Dans le menu <b>Fichier</b> du logiciel, cliquez sur <b>Imprimer</b>.</li> <li data-bbox="613 491 1978 550">2 Sélectionnez le pilote, puis cliquez sur <b>Propriétés</b> ou sur <b>Préférences</b>.</li> <li data-bbox="613 635 1978 694">3 Dans l'onglet <b>Papier/Qualité</b>, sélectionnez le papier adéquat.</li> <li data-bbox="613 778 1978 821">4 Cliquez sur <b>Util. papier/couvertures différent(es)</b>.</li> <li data-bbox="613 922 1978 981">5 Sélectionnez les pages que vous souhaitez utiliser pour imprimer des pages spécifiques sur du papier différent.</li> <li data-bbox="613 1066 1978 1157">6 Pour imprimer des couvertures et des revers, sélectionnez <b>Ajouter une couverture vierge ou préimprimée</b>.</li> <li data-bbox="613 1209 1978 1252">7 Cliquez sur <b>OK</b>.</li> </ol>



## Impression sur des formats de page différents

Comment faire pour	Etapas à suivre
Sélectionner un format de page	<ol style="list-style-type: none"><li data-bbox="632 347 1136 400">1 Dans le menu <b>Fichier</b> du logiciel, cliquez sur <b>Imprimer</b>.</li><li data-bbox="632 459 1192 512">2 Sélectionnez le pilote, puis cliquez sur <b>Propriétés</b> ou sur <b>Préférences</b>.</li><li data-bbox="632 571 1213 624">3 Sous l'onglet <b>Papier/Qualité</b>, sélectionnez le format dans la liste déroulante <b>Taille</b>.</li><li data-bbox="632 699 835 719">4 Cliquez sur <b>OK</b>.</li></ol> 

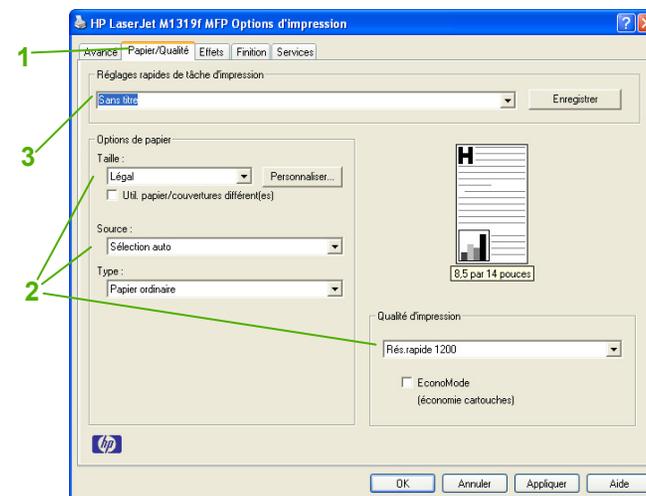
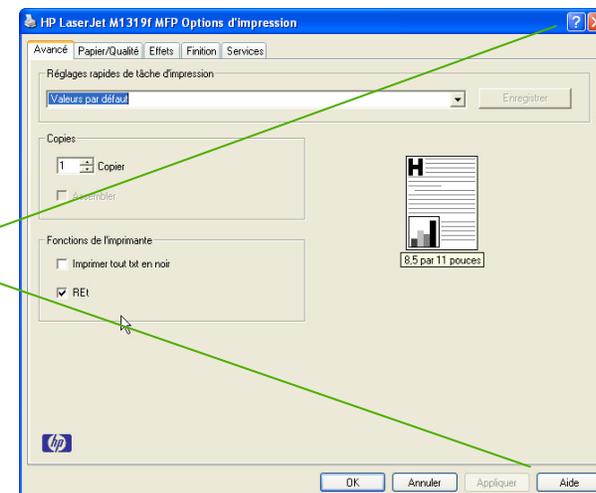


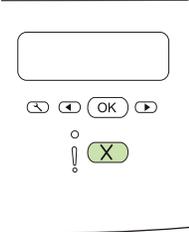
# MFP HP LaserJet série M1319 – Tâches d'impression



## Utilisation des fonctions du pilote Windows

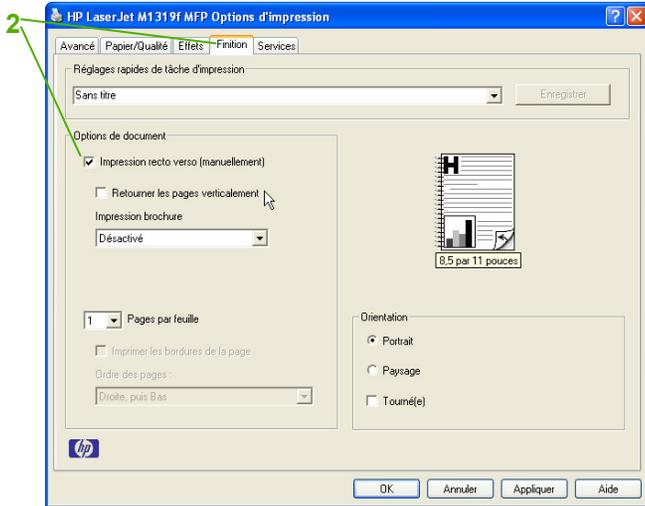
Comment faire pour	Etapes à suivre
Ouvrir le pilote d'imprimante	Dans le menu <b>Fichier</b> du logiciel, cliquez sur <b>Imprimer</b> . Sélectionnez l'imprimante, puis cliquez sur <b>Propriétés</b> ou <b>Préférences</b> .
Obtenir de l'aide pour une option d'impression	<ul style="list-style-type: none"><li>• Dans la boîte de dialogue <b>Propriétés</b> du pilote d'imprimante, cliquez sur le bouton <b>Aide</b>.</li><li>• Appuyez sur la touche <b>F1</b> du clavier de l'ordinateur.</li><li>• Cliquez sur le point d'interrogation dans le coin supérieur droit du pilote d'imprimante.</li><li>• Cliquez avec le bouton droit de la souris sur l'un des éléments répertoriés dans le pilote, puis cliquez sur <b>Qu'est-ce que c'est ?</b>.</li></ul>
Créer un raccourci d'impression	<ol style="list-style-type: none"><li>1 Cliquez sur l'onglet <b>Papier/Qualité</b>.</li><li>2 Sélectionnez vos options de papier et/ou de qualité d'impression.</li><li>3 Créez un nom pour le raccourci de la liste déroulante <b>Réglages rapides de tâche d'impression</b>.</li></ol>



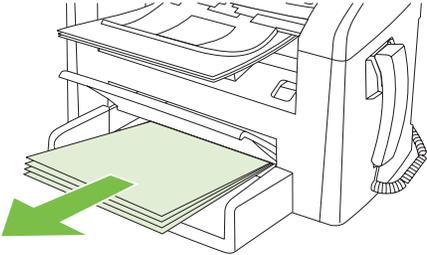
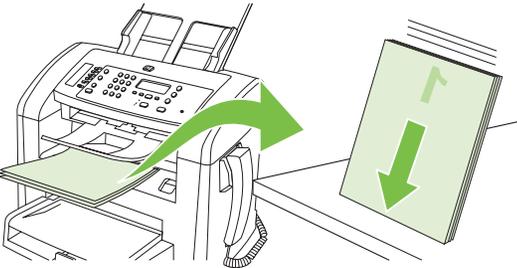
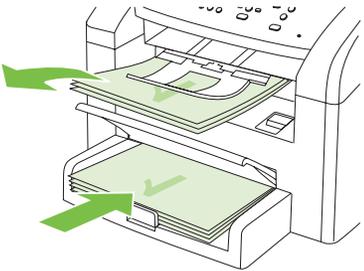
Comment faire pour	Etapas à suivre
<p data-bbox="86 300 552 408">Annuler une tâche d'impression à partir du panneau de commande du produit</p> <p data-bbox="86 676 552 785">Annuler une tâche d'impression à partir de la file d'attente Windows</p>	<p data-bbox="600 272 1325 325">Pour annuler la tâche d'impression, appuyez sur le bouton <b>Annuler</b> sur le panneau de commande du produit et relâchez-le.</p> <p data-bbox="600 397 1325 536"><b>REMARQUE :</b> Si vous appuyez sur <b>Annuler</b>, la tâche d'impression en cours est supprimée. Si plusieurs processus sont en cours d'exécution (par exemple, si le produit imprime un document et reçoit une télécopie en même temps) et que vous appuyez sur <b>Annuler</b>, c'est le processus affiché sur le panneau de commande qui est effacé.</p> <p data-bbox="600 564 1325 617">En général, une boîte de dialogue s'affiche brièvement sur l'écran de l'ordinateur. Elle vous permet d'annuler la tâche d'impression.</p> <ul data-bbox="600 660 1325 1150" style="list-style-type: none"><li>• <b>Windows 2000 :</b> affichez la boîte de dialogue <b>Imprimante</b>. Cliquez sur <b>Démarrer</b>, sur <b>Paramètres</b>, puis sur <b>Imprimantes</b>. Double-cliquez sur l'icône du produit pour ouvrir la fenêtre, sélectionnez la tâche d'impression et cliquez sur <b>Supprimer</b>.</li><li>• <b>Windows XP :</b> cliquez sur <b>Démarrer</b>, sur <b>Paramètres</b>, puis sur <b>Imprimantes et télécopieurs</b>. Double-cliquez sur l'icône du produit pour ouvrir la fenêtre, cliquez avec le bouton droit de la souris sur la tâche à annuler, puis cliquez sur <b>Annuler</b>.</li><li>• <b>Windows Vista :</b> cliquez sur <b>Démarrer</b>, sur <b>Panneau de configuration</b> puis, sous <b>Matériel et audio</b>, cliquez sur <b>Imprimante</b>. Double-cliquez sur l'icône du produit pour ouvrir la fenêtre, cliquez avec le bouton droit de la souris sur la tâche à annuler, puis cliquez sur <b>Annuler</b>.</li><li>• <b>File d'attente Macintosh :</b> ouvrez la file d'attente en double-cliquant sur l'icône du produit dans la barre dynamique. Sélectionnez la tâche d'impression, puis cliquez sur <b>Supprimer</b>.</li></ul> 



## Impression des deux côtés (recto verso)

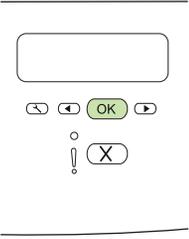
Comment faire pour	Étapes à suivre
<p>Imprimer des deux côtés du papier (impression recto verso)</p> <p><b>REMARQUE :</b> si l'option <b>Impression recto verso</b> est grisée ou n'est pas disponible, ouvrez les propriétés (pilote d'imprimante). Dans l'onglet <b>Paramètres du périphérique</b> ou <b>Configurer</b>, sélectionnez l'option <b>Autoriser le recto verso manuel</b>, puis cliquez sur <b>OK</b>. Répétez les étapes 1 et 2.</p>	<ol style="list-style-type: none"><li data-bbox="716 347 1218 399">1 Dans le logiciel, ouvrez les propriétés (pilote d'imprimante).</li><li data-bbox="716 491 1260 542">2 Dans l'onglet <b>Finition</b>, sélectionnez <b>Impression recto verso (manuellement)</b>.</li><li data-bbox="716 718 987 750">3 Imprimez le document.</li></ol> 



Comment faire pour	Étapes à suivre
	<p data-bbox="716 268 1312 379"><b>4</b> Une fois le recto imprimé, retirez le papier restant situé dans le bac d'alimentation et mettez-le de côté jusqu'à ce que la tâche d'impression recto verso soit terminée.</p> 
<p data-bbox="92 639 590 715">Imprimer des deux côtés du papier (impression recto verso) (suite)</p>	<p data-bbox="716 611 1312 667"><b>5</b> Sans modifier l'orientation, retirez la pile imprimée du bac de sortie, puis tassez la pile.</p>  <p data-bbox="716 911 1312 994"><b>6</b> Tout en conservant la même orientation, remplacez la pile de support dans le bac d'alimentation. La face imprimée doit être orientée vers le bas.</p> 





Comment faire pour	Étapes à suivre
	<p>7 Sur le panneau de commande du produit, appuyez sur <b>OK</b>, puis patientez pendant l'impression de la face verso.</p>  <p>The diagram shows a simplified representation of the printer's control panel. At the top is a rectangular display area. Below it is a row of four buttons: a left arrow, a right arrow, a button labeled 'OK', and another right arrow. Below this row is a small circle with an exclamation mark inside, and to its right is a button with an 'X' inside. The entire diagram is enclosed in a thin rectangular border.</p>



## Impression sur du papier à en-tête ou des formulaires préimprimés

Comment faire pour	Etapes à suivre
<p>Charger du papier et des supports d'impression</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li data-bbox="615 341 1289 368">1 Ouvrez le bac d'alimentation du support et retirez le support.</li> <li data-bbox="615 603 1318 660">2 Chargez le support. Vérifiez que le sommet du support est vers l'avant et que la face à imprimer est vers le haut.</li> <li data-bbox="615 751 1335 778">3 Réglez les guides papier sur la longueur et la largeur du support.</li> </ol> <div data-bbox="1360 341 1734 560" style="text-align: right;"> </div> <div data-bbox="1360 603 1734 847" style="text-align: right;"> </div>
<p>Imprimer sur du papier à en-tête ou des formulaires préimprimés</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li data-bbox="615 863 1339 920">1 Dans l'onglet <b>Papier/Qualité</b> du pilote d'imprimante, sélectionnez un type de support dans la liste déroulante <b>Type</b>.</li> <li data-bbox="615 1027 890 1054">2 Imprimez le document.</li> </ol> <div data-bbox="1360 863 1978 1337" style="text-align: right;"> </div>



# MFP HP LaserJet série M1319 – Tâches d'impression

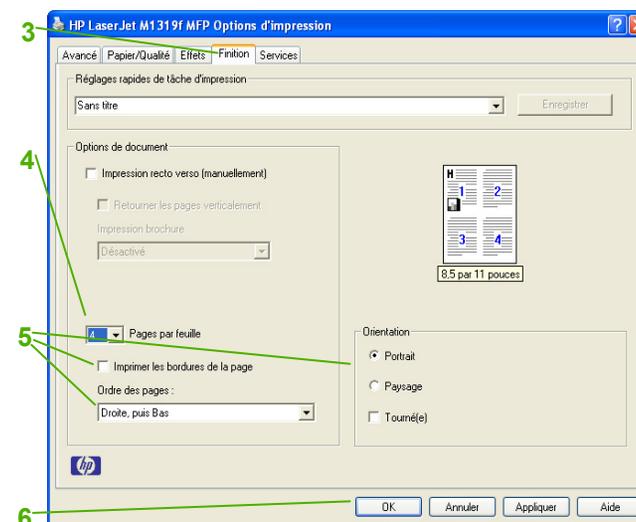
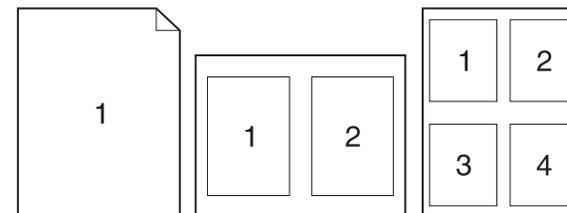


Comment faire pour	Étapes à suivre		
Types de supports pris en charge et capacité du bac	<b>Type</b>	<b>Bac d'alimentation prioritaire</b>	<b>Capacité du bac 1</b>
	Ordinaire Couleur Préimprimé Préperforé Recyclé	Jusqu'à 10 feuilles	Jusqu'à 250 feuilles
	Léger	Jusqu'à 10 feuilles	Jusqu'à 260 feuilles
	Enveloppes	1 enveloppe	Jusqu'à 10 enveloppes
	Étiquettes	1 feuille	Non pris en charge
	Bond	1 feuille	Jusqu'à 250 feuilles
	Brut	1 feuille	Jusqu'à 200 feuilles
	Transparents	1 feuille	Jusqu'à 200 feuilles
	Lourd	Jusqu'à 10 feuilles	Non pris en charge



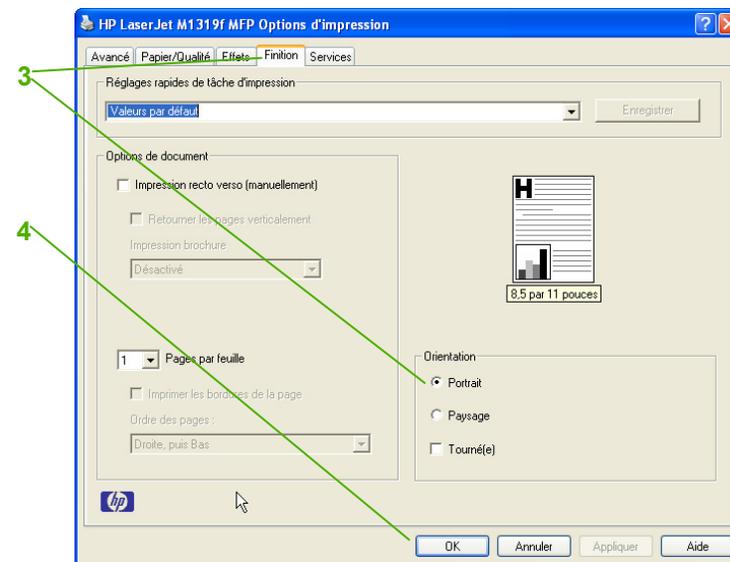
## Impression de plusieurs pages par feuille

Comment faire pour	Etapes à suivre
Imprimer plusieurs pages par feuille	<p>Vous pouvez imprimer plusieurs pages sur une même feuille de papier.</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1 Dans le menu <b>Fichier</b> du logiciel, cliquez sur <b>Imprimer</b>.</li><li>2 Sélectionnez le pilote, puis cliquez sur <b>Propriétés</b> ou sur <b>Préférences</b>.</li><li>3 Cliquez sur l'onglet <b>Finition</b>.</li><li>4 Dans la liste déroulante <b>Options du document</b>, sélectionnez le nombre de pages que vous souhaitez imprimer sur chaque feuille (1, 2, 4, 6, 9 ou 16).</li><li>5 Si le nombre de pages est supérieur à 1, sélectionnez les options appropriées pour <b>Imprimer les bordures de la page</b> et <b>Ordre des pages</b>. Si vous devez modifier l'orientation de la page, cliquez sur <b>Portrait</b> ou <b>Paysage</b>.</li><li>6 Cliquez sur <b>OK</b>. Le produit est maintenant configuré pour imprimer le nombre de pages par feuille que vous avez sélectionné.</li></ol>



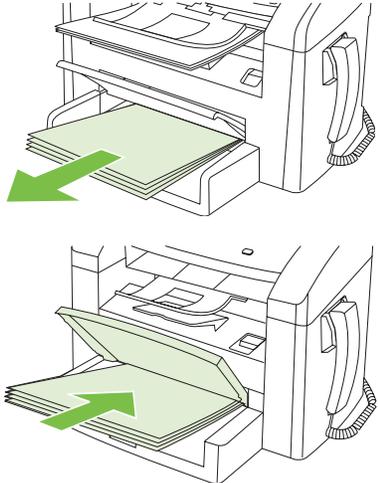
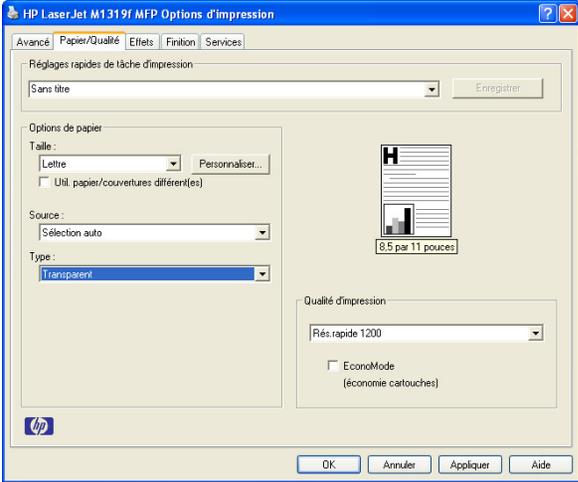
## Sélection de l'orientation de la page

Comment faire pour	Étapes à suivre
Choisir l'orientation de la page	<ol style="list-style-type: none"><li data-bbox="562 347 1186 375">1 Dans le menu <b>Fichier</b> du logiciel, cliquez sur <b>Imprimer</b>.</li><li data-bbox="562 550 1199 603">2 Sélectionnez le pilote, puis cliquez sur <b>Propriétés</b> ou sur <b>Préférences</b>.</li><li data-bbox="562 750 1136 802">3 Sous l'onglet <b>Finition</b>, dans la section <b>Orientation</b>, sélectionnez <b>Portrait</b> ou <b>Paysage</b>.</li><li data-bbox="562 957 766 984">4 Cliquez sur <b>OK</b>.</li></ol>





## Impression sur du papier spécial, des étiquettes ou des transparents

Comment faire pour	Etapas à suivre
<p>Charger du papier et des supports d'impression</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Ouvrez le bac d'alimentation du support et retirez le support.</li> <li>Chargez le support. Vérifiez que le sommet du support est vers l'avant et que la face à imprimer est vers le haut.</li> <li>Réglez les guides papier sur la longueur et la largeur du support.</li> </ol> 
<p>Imprimer sur du papier spécial, des étiquettes ou des transparents</p> <p><b>ATTENTION :</b> assurez-vous que le type de support approprié est configuré dans les paramètres du produit. La température de fusion est ajustée en fonction du type de support paramétré. Cet ajustement évite l'endommagement du support par l'unité de fusion lors de l'impression sur des supports spéciaux tels que les transparents ou les étiquettes.</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Dans l'onglet <b>Papier/Qualité</b> du pilote d'imprimante, sélectionnez un type de support dans la liste déroulante <b>Type</b>.</li> <li>Imprimez le document.</li> </ol> 



# MFP HP LaserJet série M1319 – Tâches d'impression



Comment faire pour	Étapes à suivre		
Types de supports pris en charge et capacité du bac	<b>Type</b>	<b>Bac d'alimentation prioritaire</b>	<b>Capacité du bac 1</b>
	Ordinaire Couleur Préimprimé Préperforé Recyclé	Jusqu'à 10 feuilles	Jusqu'à 250 feuilles
	Léger	Jusqu'à 10 feuilles	Jusqu'à 260 feuilles
	Enveloppes	1 enveloppe	Jusqu'à 10 enveloppes
	Étiquettes	1 feuille	Non pris en charge
	Bond	1 feuille	Jusqu'à 250 feuilles
	Brut	1 feuille	Jusqu'à 200 feuilles
	Transparents	1 feuille	Jusqu'à 200 feuilles
	Lourd	Jusqu'à 10 feuilles	Non pris en charge

