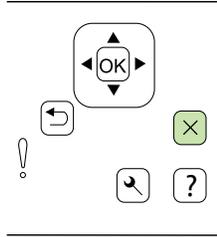




## Annulation d'une tâche d'impression

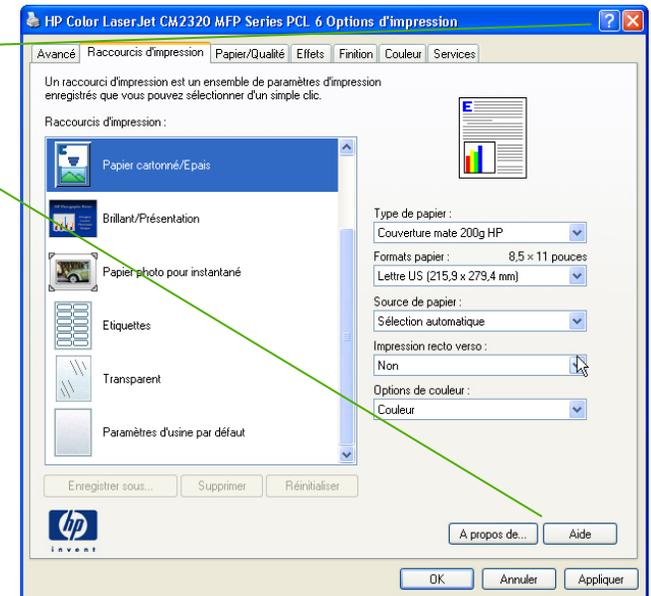
Comment faire pour	Étapes à suivre
<p>Annuler une tâche d'impression à partir du panneau de commande du produit</p> <p><b>REMARQUE :</b> Si vous appuyez sur <b>Annuler</b>, la tâche d'impression en cours est supprimée. Si plusieurs processus sont en cours d'exécution (par exemple, si le produit imprime un document et reçoit une télécopie en même temps) et que vous appuyez sur <b>Annuler</b>, c'est le processus affiché sur le panneau de commande qui est effacé.</p>	<p>Pour annuler la tâche d'impression, appuyez sur le bouton <b>Annuler</b> sur le panneau de commande du produit et relâchez-le.</p> 
<p>Annuler une tâche d'impression à partir du programme</p>	<p>En général, une boîte de dialogue s'affiche brièvement sur l'écran de l'ordinateur. Elle vous permet d'annuler la tâche d'impression.</p>
<p>Annuler une tâche d'impression à partir de la file d'attente Windows</p>	<p>Si une tâche d'impression est en attente dans une file d'attente (mémoire de l'ordinateur) ou dans un spouleur d'impression, supprimez-la depuis cet endroit.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Windows 2000 :</b> affichez la boîte de dialogue <b>Imprimante</b>. Cliquez sur <b>Démarrer</b>, sur <b>Paramètres</b>, puis sur <b>Imprimantes</b>. Double-cliquez sur l'icône du produit pour ouvrir la fenêtre, sélectionnez la tâche d'impression et cliquez sur <b>Supprimer</b>.</li> <li>• <b>Windows XP :</b> cliquez sur <b>Démarrer</b>, sur <b>Paramètres</b>, puis sur <b>Imprimantes et télécopieurs</b>. Double-cliquez sur l'icône du produit pour ouvrir la fenêtre, cliquez avec le bouton droit de la souris sur la tâche à annuler, puis cliquez sur <b>Annuler</b>.</li> <li>• <b>Windows Vista :</b> cliquez sur <b>Démarrer</b>, sur <b>Panneau de configuration</b> puis, sous <b>Matériel et audio</b>, cliquez sur <b>Imprimante</b>. Double-cliquez sur l'icône du produit pour ouvrir la fenêtre, cliquez avec le bouton droit de la souris sur la tâche à annuler, puis cliquez sur <b>Annuler</b>.</li> </ul>





## Ouverture du pilote d'imprimante

Comment faire pour	Etapes à suivre
Ouvrir le pilote d'imprimante	Dans le menu <b>Fichier</b> du logiciel, cliquez sur <b>Imprimer</b> . Sélectionnez l'imprimante, puis cliquez sur <b>Propriétés</b> ou <b>Préférences</b> .
Obtenir de l'aide pour une option d'impression	<ol style="list-style-type: none"> <li data-bbox="709 491 1270 627">1 Cliquez sur le symbole ? dans le coin supérieur droit du pilote d'imprimante, puis cliquez sur un élément du pilote d'imprimante. Un message contextuel apparaît ; il fournit des informations sur l'élément.</li> <li data-bbox="709 651 1270 707">2 Vous pouvez également cliquer sur <b>Aide</b> pour ouvrir l'aide en ligne.</li> </ol>





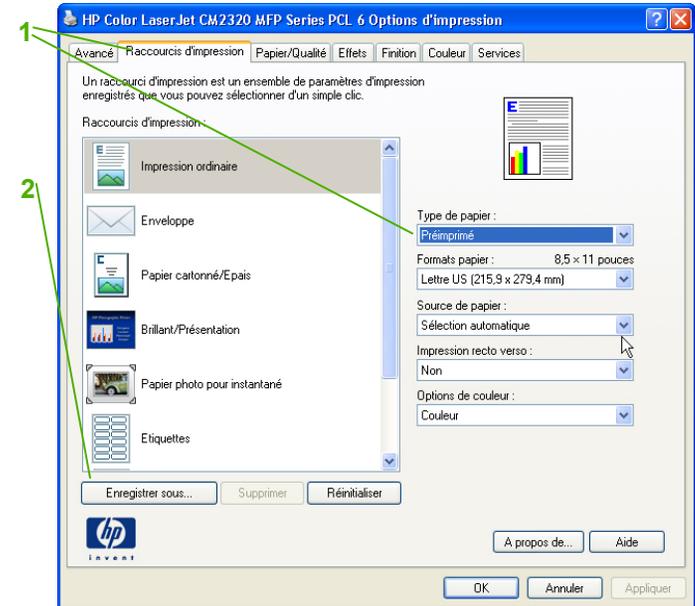
## Création et utilisation de raccourcis d'impression

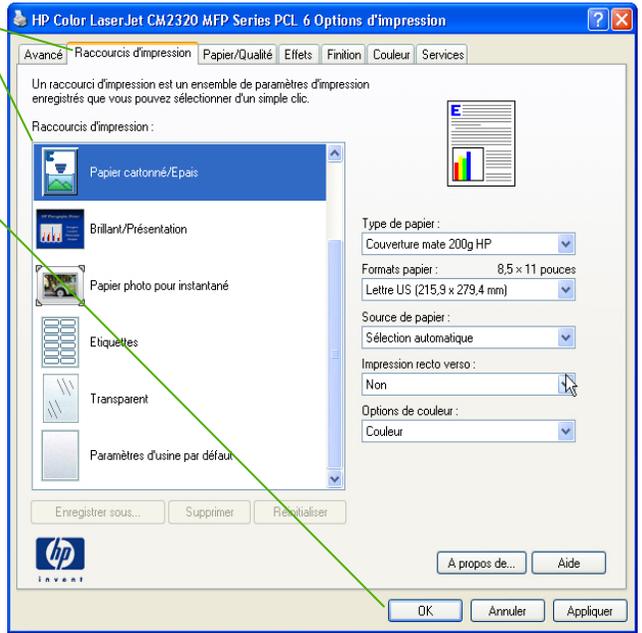
### Comment faire pour

### Créer un raccourci d'impression

### Étapes à suivre

- 1 Dans l'onglet **Raccourcis d'impression**, sélectionnez les paramètres d'impression à utiliser.
- 2 Cliquez sur **Enregistrer sous**.
- 3 Dans la boîte de dialogue **Raccourcis d'impression**, entrez un nom pour le raccourci.
- 4 Cliquez sur **OK**.



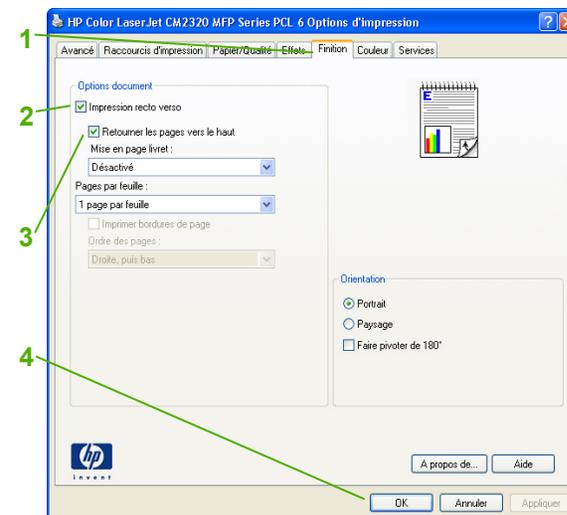
Comment faire pour	Étapes à suivre
<p data-bbox="86 300 716 373">Créer et utiliser des raccourcis d'impression (suite)</p> <p data-bbox="86 405 716 440">Utiliser des raccourcis d'impression</p>	<ol data-bbox="716 256 1291 491" style="list-style-type: none"><li data-bbox="716 256 1291 379">1 Dans l'onglet <b>Raccourcis d'impression</b>, sélectionnez le raccourci d'impression à utiliser à partir de la boîte de dialogue <b>Raccourcis d'impression</b>.</li><li data-bbox="716 459 1291 491">2 Cliquez sur <b>OK</b>.</li></ol> 





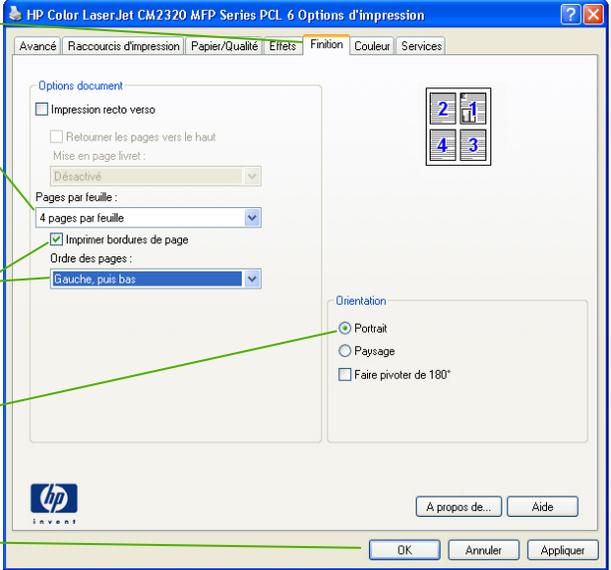
## Impression des deux côtés (recto verso)

Comment faire pour	Étapes à suivre
<p>Imprimer en recto verso (modèles recto verso uniquement)</p>	<ol style="list-style-type: none"><li>1 Pour effectuer les tâches suivantes, ouvrez le pilote d'imprimante, puis cliquez sur l'onglet <b>Finition</b>.</li><li>2 Cliquez sur <b>Impression recto verso</b>.</li><li>3 Si vous comptez relier les documents par le bord supérieur, cliquez sur <b>Retourner les pages vers le haut</b>.</li><li>4 Cliquez sur <b>OK</b>.</li></ol>





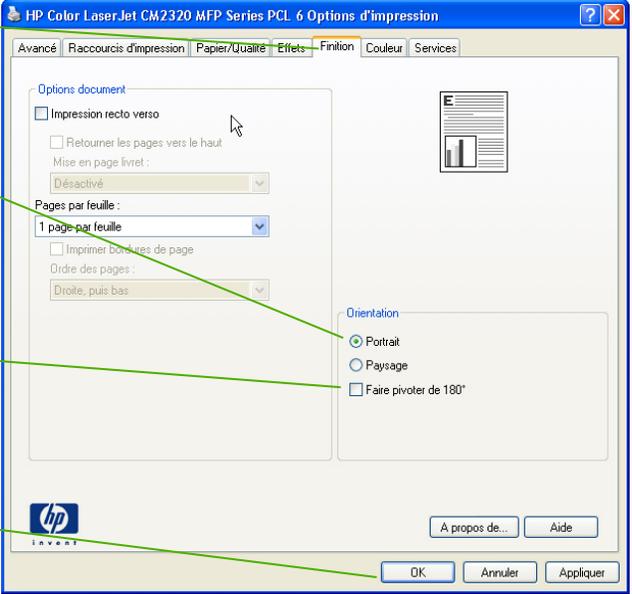
## Impression de plusieurs pages par feuille

Comment faire pour	Étapes à suivre
Imprimer plusieurs pages par feuille	<ol style="list-style-type: none"><li data-bbox="730 347 1333 406">1 Ouvrez le pilote d'imprimante et cliquez sur l'onglet <b>Finition</b>.</li><li data-bbox="730 483 1333 566">2 Dans la liste déroulante <b>Pages par feuille</b>, sélectionnez le nombre de pages que vous souhaitez imprimer sur chaque feuille (1, 2, 4, 6, 9 ou 16).</li><li data-bbox="730 619 1333 702">3 Si le nombre de pages est supérieur à 1, sélectionnez les options appropriées pour <b>Imprimer bordures de page</b> et <b>Ordre des pages</b>.</li><li data-bbox="730 754 1333 805">4 Si vous devez modifier l'orientation de la page, cliquez sur <b>Portrait</b> ou <b>Paysage</b>.</li><li data-bbox="730 874 934 901">5 Cliquez sur <b>OK</b>.</li></ol> 



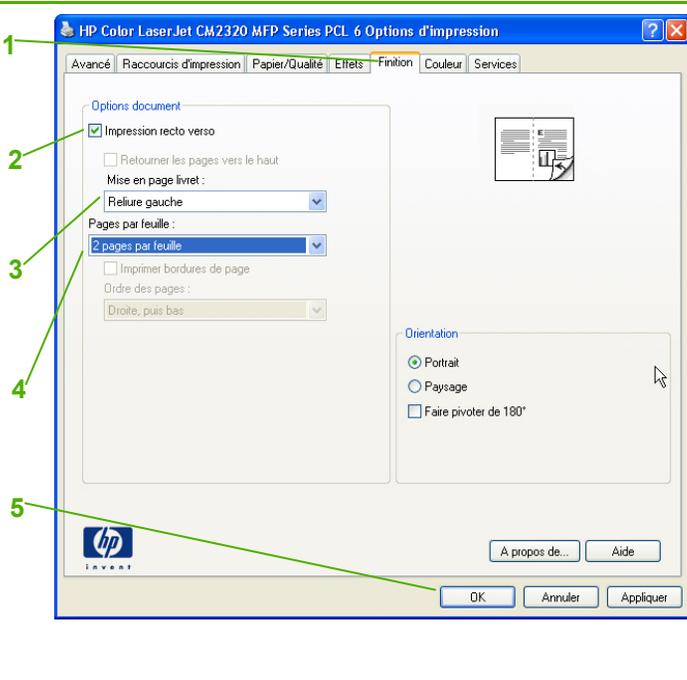


## Sélection de l'orientation de la page

Comment faire pour	Etapas à suivre
Choisir l'orientation de la page	<ol style="list-style-type: none"><li data-bbox="674 347 1260 403">1 Ouvrez le pilote d'imprimante et cliquez sur l'onglet <b>Finition</b>.</li><li data-bbox="674 528 1260 584">2 Dans la zone <b>Orientation</b>, cliquez sur <b>Portrait</b> or <b>Paysage</b>.</li><li data-bbox="674 708 1260 764">3 Pour imprimer l'image de la page à l'envers, cliquez sur <b>Faire pivoter de 180°</b>.</li><li data-bbox="674 888 882 912">4 Cliquez sur <b>OK</b>.</li></ol> 



## Création de livrets

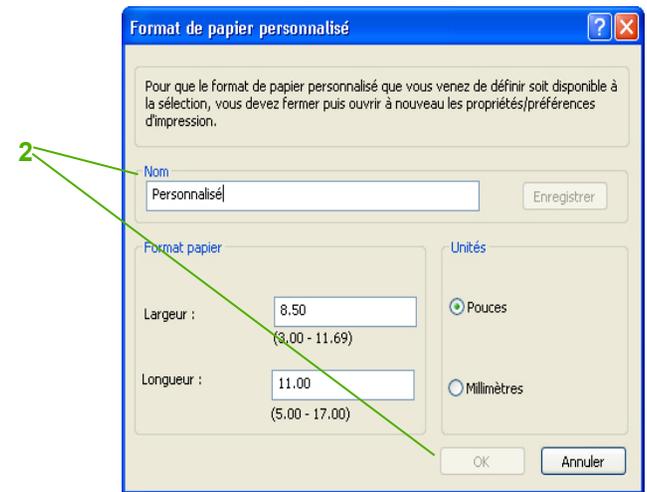
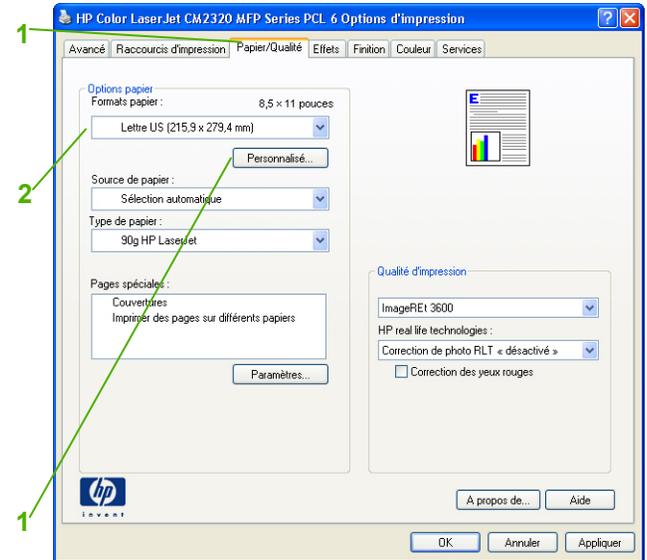
Comment faire pour	Etapas à suivre
Créer un livret	<ol style="list-style-type: none"><li data-bbox="676 352 1291 432">1 Ouvrez le pilote d'imprimante et cliquez sur l'onglet <b>Finition</b>.</li><li data-bbox="676 432 1291 512">2 Cliquez sur <b>Impression recto verso</b>.</li><li data-bbox="676 512 1291 655">3 Dans la zone déroulante <b>Mise en page livret</b>, sélectionnez <b>Reliure gauche</b> ou <b>Reliure droite</b>.</li><li data-bbox="676 655 1291 783">4 Le paramètre <b>Pages par feuille</b> se définit automatiquement sur <b>2 pages par feuille</b>.</li><li data-bbox="676 783 1291 1032">5 Cliquez sur <b>OK</b>.</li></ol> 





## Impression sur des formats de page différents

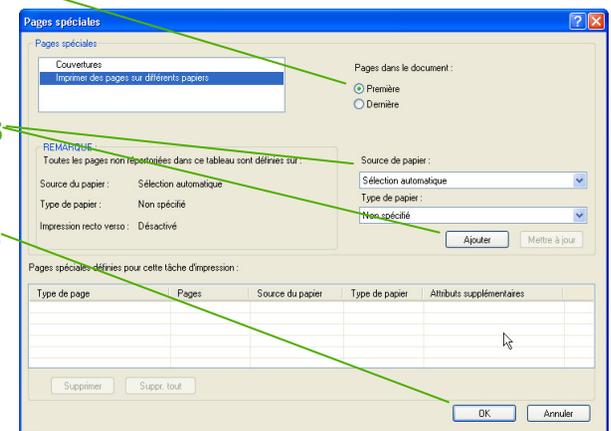
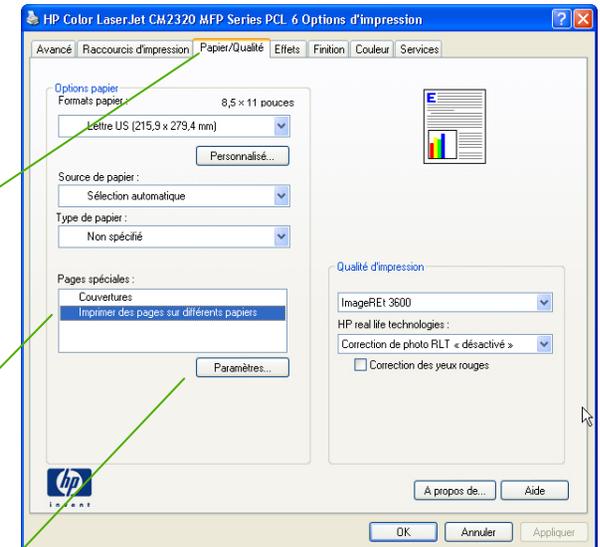
Comment faire pour	Etapas à suivre
<p>Sélectionner un format de page</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li data-bbox="730 347 1312 406">1 Ouvrez le pilote d'imprimante et cliquez sur l'onglet <b>Papier/Qualité</b>.</li> <li data-bbox="730 531 1270 590">2 Sélectionnez un format dans la liste déroulante <b>Formats papier</b>.</li> </ol>
<p>Sélectionner un format de page personnalisé</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li data-bbox="730 850 1270 909">1 Cliquez sur <b>Personnalisé</b>. La boîte de dialogue <b>Format de papier personnalisé</b> s'ouvre.</li> <li data-bbox="730 1034 1291 1093">2 Donnez un nom au format personnalisé, spécifiez ses dimensions et cliquez sur <b>OK</b>.</li> </ol>



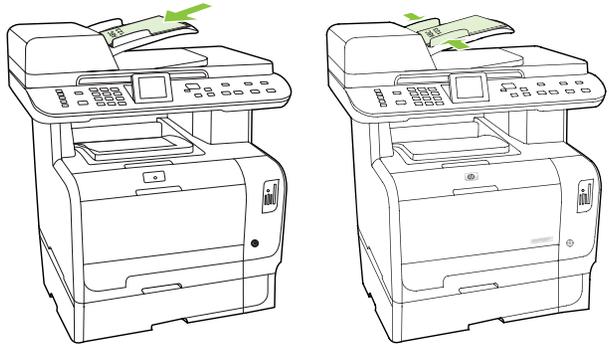
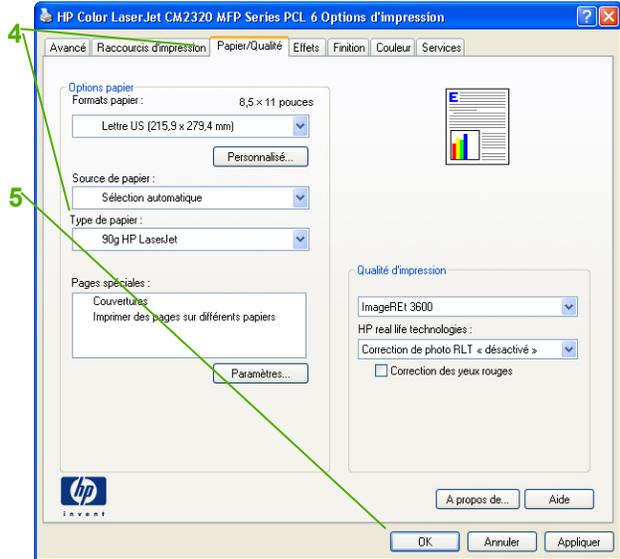


## Impression sur du papier à en-tête ou des formulaires préimprimés

Comment faire pour	Etapes à suivre
<p>Imprimer sur du papier à en-tête ou des formulaires préimprimés</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1 Chargez le papier dans le produit de la même manière que pour une impression recto verso.</li> <li>2 Ouvrez le pilote d'imprimante et cliquez sur l'onglet <b>Papier/Qualité</b>.</li> <li>3 Dans la section <b>Pages spéciales</b>, sélectionnez <b>Imprimer des pages sur différents papiers</b>.</li> <li>4 Cliquez sur <b>Paramètres</b>, puis sélectionnez <b>Première</b> ou <b>Dernière</b>.</li> <li>5 Sélectionnez la <b>Source de papier</b> et le <b>Type de papier</b> appropriés. Cliquez ensuite sur <b>Ajouter</b>.</li> <li>6 Cliquez sur <b>OK</b> pour fermer l'onglet.</li> <li>7 Cliquez sur <b>OK</b> pour imprimer.</li> </ol>



## Impression sur du papier spécial, des étiquettes ou des transparents

Comment faire pour	Étapes à suivre
Imprimer sur du papier spécial, des étiquettes ou des transparents	<ol style="list-style-type: none"><li data-bbox="730 352 1346 411">1 Ouvrez le bac d'alimentation du support et retirez le support.</li><li data-bbox="730 491 1346 576">2 Chargez le support. Vérifiez que le sommet du support est vers l'avant et que la face à imprimer est vers le haut.</li><li data-bbox="730 632 1346 691">3 Réglez les guides papier sur la longueur et la largeur du support.</li><li data-bbox="730 770 1346 855">4 Dans l'onglet <b>Papier/Qualité</b> du pilote d'imprimante, sélectionnez un type de support dans la liste déroulante <b>Type de papier</b>.</li><li data-bbox="730 951 940 978">5 Cliquez sur <b>OK</b>.</li></ol> <div data-bbox="1360 352 1969 699"></div> <div data-bbox="1360 770 1980 1329"></div>



## Impression de photos individuelles à partir d'une carte mémoire

Comment faire pour	Etapas à suivre
<p>Imprimer des photos individuelles à partir d'une carte mémoire</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li data-bbox="520 343 1260 375">1 Insérez la carte mémoire dans le produit. Le <b>menu Photo</b> s'affiche.</li> <li data-bbox="520 550 1260 582">2 Sélectionnez <b>Impr. facile</b> à l'aide des flèches, puis appuyez sur <b>OK</b>.</li> <li data-bbox="520 726 1260 758">3 Sélectionnez <b>Photo individuelle</b> à l'aide des flèches, puis appuyez sur <b>OK</b>.</li> <li data-bbox="520 901 1470 1236">4 Utilisez les flèches ou le pavé numérique pour effectuer une sélection pour chacun des éléments de menu suivants, puis appuyez sur <b>OK</b>. <ul style="list-style-type: none"> <li data-bbox="583 965 1470 1045">• Saisissez le no. de la photo : permet de sélectionner une photo individuelle à imprimer. Les photos sont numérotées, en commençant par 1.</li> <li data-bbox="583 1061 1449 1093">• Sélect. format d'image : permet de définir le format de l'image imprimée.</li> <li data-bbox="583 1109 1428 1141">• Sélect. format de papier : permet de sélectionner le format du support.</li> <li data-bbox="583 1157 1386 1189">• Sélect. type de papier : permet de sélectionner le type de support.</li> <li data-bbox="583 1204 1428 1236">• Nombre de copies : permet de définir le nombre de copies à imprimer (0 à 99).</li> </ul> </li> <li data-bbox="520 1284 1407 1332">5 Lorsque le message <b>[OK] pour imprimer</b> s'affiche sur le panneau de commande, appuyez sur <b>OK</b>.</li> </ol>

