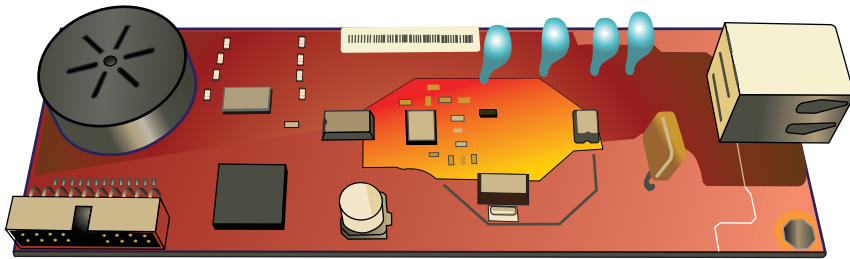




อุปกรณ์เสริมโทรสารระบบอะนาล็อก 500 ของ

คู่มือโทรสาร





HP LaserJet Analog Fax Accessory 500

คู่มือโทรสาร

ลิขสิทธิ์และใบอนุญาต

© 2013 Copyright Hewlett-Packard Development Company, L.P.

ห้ามทำการผลิตซ้ำ ดัดแปลงหรือแปลโดยไม่ได้รับอนุญาตอย่างเป็นทางการเป็นลายลักษณ์อักษร ยกเว้นตามที่อนุญาตภายใต้กฎหมายลิขสิทธิ์

ข้อมูลที่ปรากฏในที่นี้อาจเปลี่ยนแปลงได้โดยไม่ต้องแจ้งให้ทราบล่วงหน้า

การรับประกันเพียงอย่างเดียวสำหรับผลิตภัณฑ์และบริการของ HP ปรากฏอยู่ในรายละเอียดการรับประกันที่แสดงไว้อย่างชัดเจนและมาพร้อมกับผลิตภัณฑ์และบริการ และไม่มีข้อความอื่นใดที่จะถูกกล่าวอ้างว่าเป็นการรับประกันเพิ่มเติม HP จะไม่รับผิดชอบต่อข้อผิดพลาดทางด้านเทคนิคหรือการแก้ไขหรือการละเว้นเนื้อหาใด

Edition 1, 5/2013

หมายเลขชิ้นส่วน: CC487-91212

ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในเครื่องหมายการค้า

Microsoft®, Windows®, Windows® XP และ Windows Vista® เป็นเครื่องหมายการค้าจดทะเบียนในสหรัฐอเมริกาของ Microsoft Corporation

ผลิตภัณฑ์ทั้งหมดที่กล่าวถึงในที่นี้อาจเป็นเครื่องหมายการค้าของบริษัทที่เป็นเจ้าของ

กฎหมายในประเทศ/พื้นที่อาจห้ามการใช้ผลิตภัณฑ์นี้ภายนอกประเทศ/พื้นที่ที่ระบุ ตามกฎหมายในประเทศ/พื้นที่ส่วนใหญ่ถือเป็นข้อห้ามอย่างเข้มงวดในการเชื่อมต่ออุปกรณ์โทรคมนาคมที่ไม่ผ่านการอนุมัติ (เครื่องโทรสาร) เข้ากับเครือข่ายโทรศัพท์สาธารณะ

ENERGY STAR® และเครื่องหมาย ENERGY STAR® เป็นเครื่องหมายการค้าจดทะเบียนในสหรัฐอเมริกา

สารบัญ

1 ภาพรวม	1
บทนำ	2
HP LaserJet Analog Fax Accessory 500 คุณสมบัตินี้	3
ชิ้นส่วนซึ่งรวมอยู่กับอุปกรณ์เสริมโทรสาร	4
2 HP Color LaserJet CM3530 MFP Series	5
ติดตั้งอุปกรณ์เสริมโทรสารใน HP Color LaserJet CM3530 MFP Series	6
เชื่อมต่ออุปกรณ์เสริมโทรสารเข้ากับสายโทรศัพท์	11
ตรวจสอบการทำงานของโทรสาร	11
การตั้งค่าโทรสารที่จำเป็น	11
วิธีขาดการกำหนดค่าโทรสาร	12
เมนูการตั้งค่าโทรสาร	12
ตั้งหรือตรวจสอบวันที่และเวลา	12
ตั้งค่า ตรวจสอบ หรือเปลี่ยนประเทศ/พื้นที่	13
ตั้งส่วนหัวโทรสาร	13
การกำหนดค่าโทรสารระยะไกล	14
เว็บเบราว์เซอร์	14
HP Web Jetadmin	14
ยูทิลิตี้การกำหนดค่า HP MFP Digital Sending Software	15
การตั้งค่าโทรสาร	16
การตั้งค่าการส่งโทรสาร	16
การตั้งค่าการหมุนโทรสาร	16
ตั้งระดับเสียงโมเด็ม	16
ตั้งค่าโหมดการหมุน	16
ตั้งค่าระยะห่างการหมุนซ้ำ	17
ตั้งค่าการหมุนซ้ำหากสายไม่ว่าง	17
ตั้งค่าการหมุนซ้ำหากไม่รับสาย	18
ตั้งค่าการตรวจหาโทนการหมุน	18
ตั้งค่าหัวเรื่องปิดทับ (โทรสารขาออก)	18
ตั้งค่าการหมุนตัวเลขหน้าหน้า	19

การตั้งค่าโทรสารทั่วไป	19
เปิดใช้งานการยืนยันหมายเลขโทรสาร	20
ตั้งค่าโหมดการบีบอัด JBIG	20
เปลี่ยนการตั้งค่าความคมชัด	20
เปลี่ยนการตั้งค่าพื้นหลัง	21
เปลี่ยนการตั้งค่าจาง/เข้ม	21
เปิดใช้งานการจับคู่การโทรด้วยหมายเลขโทรสาร	21
ตั้งค่าโหมดการแก้ไขข้อผิดพลาด	21
ตั้งรหัสบัญชี	22
ตัวเลือกงานเริ่มต้น	22
ตั้งค่าความละเอียดโทรสารขาออก	23
ด้านข้างต้นฉบับเดิม	23
การแจ้ง	24
การจัดตำแหน่งเนื้อหา	24
ขนาดต้นฉบับเดิม	25
การปรับแต่งภาพ	26
ปรับความเหมาะสมของข้อความ/รูป	26
การสร้างงาน	27
การละเว้นหน้าว่าง	27
การตั้งค่าการรับโทรสาร	28
การติดตั้งการรับโทรสาร	28
ตั้งค่าระดับเสียงเรียก	28
เปิดหรือปิดการใช้กำหนดเวลาพิมพ์โทรสาร	28
ปิดรับโทรสารขาเข้า	29
สร้างรายการโทรสารที่ปิดรับ	29
ลบหมายเลขจากรายการโทรสารที่ปิดรับ	29
ล้างหมายเลขทั้งหมดจากรายการโทรสารที่ปิดรับ	30
เริ่มรับการเรียก	30
ตัวเลือกงานเริ่มต้น	30
เปลี่ยนการตั้งค่าการแจ้ง	31
ประทับตราโทรสารที่ได้รับ (โทรสารขาเข้า)	31
ตั้งค่าจัดให้พอดีกับหน้า	32
ตั้งค่าถอดกระดาษ	32
การเก็บโทรสารถาวรและการส่งต่อ	32
เก็บโทรสารถาวร	33
ตั้งค่าการส่งต่อโทรสาร	33
ใช้โทรสาร	35
หน้าจอรุ่นสมบัติโทรสาร	35
ส่งโทรสาร	36

ส่งโทรสาร - ป้อนหมายเลขด้วยตนเอง	37
ส่งโทรสารโดยใช้การโทรด่วน	38
ค้นหารายการโทรด่วนตามชื่อ	38
ส่งโทรสารโดยใช้หมายเลขในสมุดโทรศัพท์	39
การค้นหาสมุดโทรศัพท์ของโทรสาร DSS	39
ยกเลิกโทรสาร	40
สร้างหรือลบรายการโทรด่วน	40
สร้างรายการการโทรด่วน	40
ลบรายการการโทรด่วน	41
วิธีการลบหมายเลขเดี่ยวออกจากรายชื่อโทรด่วน	41
วิธีการเพิ่มหมายเลขลงในรายชื่อโทรด่วนที่มีอยู่	41
สายสนทนาและการหมุนซ้ำ	42
รายงานการใช้โทรสาร	42
บันทึกกิจกรรมโทรสาร	42
รายงาน T.30	42
การตั้งค่าการรักษาความปลอดภัย	42
เปลี่ยนรหัส PIN ของคุณ	42
ใช้โทรสารผ่านเครือข่าย VoIP	43
แก้ไขปัญหาโทรสาร	45
ตรวจสอบสถานะอุปกรณ์เสริมโทรสาร	45
คุณสมบัติโทรสารไม่ทำงาน	45
ปัญหาทั่วไปของโทรสาร	46
ปัญหาเกี่ยวกับการส่งโทรสาร	47
ปัญหาเกี่ยวกับการรับโทรสาร	48
รหัสข้อผิดพลาด	49
ข้อความแสดงข้อผิดพลาดเกี่ยวกับโทรสาร	50
ข้อความเมื่อส่งโทรสาร	51
ข้อความเมื่อรับโทรสาร	53
บันทึกและรายงานของโทรสาร	54
พิมพ์รายงานการติดต่อทางโทรสาร	54
กำหนดเวลาการพิมพ์รายงานการติดต่อทางโทรสาร	54
พิมพ์บันทึกกิจกรรมของโทรสาร	55
พิมพ์รายงานรหัสบัญชี	55
ล้างบันทึกกิจกรรมของโทรสารและรายงานรหัสบัญชี	56
พิมพ์รายงานรายการโทรสารที่ปิดรับ	56
พิมพ์รายงานรายการโทรด่วน	56
การตั้งค่าบริการ	56
การตั้งค่าในเมนูการตั้งค่าเริ่มต้น	57
การตั้งค่าในเมนูการแก้ปัญหา	57

การตั้งค่าในเมนู Resets (รีเซ็ต)	58
การอัปเดตเฟิร์มแวร์	58

3 HP Color LaserJet CM 4540 MFP Series, HP Color LaserJet Enterprise M4555 MFP Series, HP LaserJet Enterprise 500 MFP Series, HP LaserJet Enterprise 500 Color MFP Series และ HP LaserJet Enterprise M725 MFP Series 59

ติดตั้งอุปกรณ์เสริมโทรสาร	60
ติดตั้งอุปกรณ์เสริมโทรสารใน HP Color LaserJet CM4540	60
ติดตั้งอุปกรณ์เสริมโทรสารใน HP Color LaserJet M4555 MFP Series	63
ติดตั้งอุปกรณ์เสริมโทรสารใน HP LaserJet Enterprise 500 MFP Series	67
ติดตั้งอุปกรณ์เสริมโทรสารใน HP LaserJet Enterprise 500 Color MFP Series	70
ติดตั้งอุปกรณ์เสริมโทรสารใน HP LaserJet Enterprise M725 MFP Series	73
เชื่อมต่ออุปกรณ์เสริมโทรสารกับสายโทรศัพท์	77
ตรวจสอบการทำงานของโทรสาร	77
การตั้งค่าโทรสารที่จำเป็น	77
วิธีการตั้งค่าโทรสาร	77
ตั้งค่าหรือตรวจสอบวันที่และเวลา	79
ตั้งค่าหรือตรวจสอบรูปแบบวันที่/เวลา	79
การกำหนดค่าโทรสารระยะไกล	80
เว็บเบราว์เซอร์	80
HP Web Jetadmin	80
ยูทิลิตี้การกำหนดค่า HP MFP Digital Sending Software	81
การตั้งค่าโทรสาร	82
การตั้งค่าการส่งโทรสาร	82
การตั้งค่าการหมุนโทรสาร	82
ตั้งค่าระดับเสียงการหมุนโทรสาร	82
ตั้งค่าโหมดการหมุน	83
ตั้งค่าความเร็วในการส่งโทรสาร	83
ตั้งค่าระยะห่างการหมุนซ้ำ	83
ตั้งค่าการหมุนซ้ำเมื่อมีข้อผิดพลาด	84
ตั้งค่าการหมุนซ้ำหากสายไม่ว่าง	84
ตั้งค่าการหมุนซ้ำหากไม่รับสาย	85
ตั้งค่าการตรวจหาโทนการหมุน	85
ตั้งค่าการหมุนตัวเลขหน้าหน้า (ถ้าจำเป็น)	86
การตั้งค่าการส่งโทรสารทั่วไป	86
เปิดใช้งานการยืนยันหมายเลขโทรสาร	86
เปิดใช้การส่งโทรสารผ่าน PC	87
ส่วนหัวของโทรสาร	87
ตั้งค่าโหมดการแก้ไขข้อผิดพลาด	88

ตัวเลือกงานเริ่มต้น	88
การดูตัวอย่างภาพ	89
ตั้งค่าความละเอียดโทรสารขาออก	89
ด้านต้นฉบับ	90
การแจ้ง	90
การจัดตำแหน่งเนื้อหา	91
ขนาดต้นฉบับเดิม	91
การปรับแต่งภาพ	92
ปรับความเหมาะสมของข้อความ/รูป	93
การสร้างงาน	93
การละเว้นหน้าว่าง	94
รหัสบัญชี	94
ตั้งรหัสบัญชี	94
การตั้งค่าการรับโทรสาร	95
การติดตั้งการรับโทรสาร	95
ตั้งค่าระดับเสียงเรียก	95
ตั้งค่าเสียงรับสาย	95
ตั้งค่าความเร็วในการรับโทรสาร	96
ตั้งคาระยะห่างเสียงเรียก	96
ตั้งค่าความถี่เสียงเรียก	97
การตั้งค่าการประมวลผลภาพขั้นสูง	97
ปรับความคมชัด	97
ลบขอบ	98
การตรวจจับสีอัตโนมัติ	98
การครอบตัดหน้าอัตโนมัติ	99
การจัดตำแหน่งภาพอัตโนมัติ	99
การปรับโทนอัตโนมัติ	100
ใช้งานหรือยกเลิกใช้งานกำหนดเวลาพิมพ์โทรสาร	100
ปิดรับโทรสารที่เข้ามา	101
สร้างรายการโทรสารที่ปิดรับ	101
ลบหมายเลขจากรายการโทรสารที่ปิดรับ	101
ตัวเลือกงานเริ่มต้น	102
การแจ้ง	102
ประทับตราโทรสารที่ได้รับ (โทรสารขาเข้า)	103
ตั้งค่าจัดให้พอดีกับหน้า	103
ตั้งค่าการเลือกกระดาษ	104
ตั้งค่าถังรับกระดาษออก	104
ตั้งค่าด้านข้าง	104
ตั้งค่าถาดกระดาษ	105

การเก็บโทรสารถาวรและการส่งต่อ	105
ใช้งานการเก็บโทรสารถาวร	105
ใช้งานการส่งต่อโทรสาร	106
การเรียก	106
การเปิดใช้การเรียกผ่าน EWS	106
เริ่มรับการเรียก	107
ใช้โทรสาร	108
หน้าจอคุณสมบัติโทรสาร	108
แถบข้อความสถานะ	109
ส่งโทรสาร	109
การส่งโทรสารโดยการป้อนหมายเลขด้วยตนเอง	110
ส่งโทรสารโดยใช้การโทรด่วน	111
ค้นหารายการโทรด่วนตามชื่อ	111
ส่งโทรสารโดยใช้หมายเลขในสมุดที่อยู่โทรสาร	112
ยกเลิกโทรสาร	113
วิธียกเลิกการส่งโทรสารปัจจุบัน	113
ยกเลิกโทรสารที่ค้างอยู่	113
รับโทรสาร	113
สร้างหรือลบรายการโทรด่วน	114
สร้างรายการการโทรด่วน	114
ลบรายการการโทรด่วน	115
วิธีการลบหมายเลขเดี่ยวออกจากรายชื่อโทรด่วน	116
วิธีการเพิ่มหมายเลขลงในรายชื่อโทรด่วนที่มีอยู่	117
สายสนทนาและการหมุนซ้ำ	119
รายงานการใช้โทรสาร	119
บันทึกกิจกรรมโทรสาร	119
รายงาน T.30	119
การกำหนดเวลาการพิมพ์โทรสาร (ล็อกหน่วยความจำ)	119
ใช้โทรสารผ่านเครือข่าย VoIP	120
แก้ไขปัญหาโทรสาร	122
คุณตั้งค่าโทรสารถูกต้องหรือไม่?	122
คุณกำลังใช้สายโทรศัพท์ชนิดใด?	122
คุณกำลังใช้อุปกรณ์ป้องกันไฟกระชากใช้หรือไม่?	123
คุณกำลังใช้บริการข้อความเสียงหรือเครื่องตอบรับโทรศัพท์หรือไม่	123
สายโทรศัพท์ของคุณมีคุณสมบัติสายเรียกซ้อนหรือไม่	123
ตรวจสอบสถานะอุปกรณ์เสริมโทรสาร	123
คุณสมบัติโทรสารไม่ทำงาน	124
ปัญหาทั่วไปของโทรสาร	125
ปัญหาเกี่ยวกับการรับโทรสาร	126

ปัญหาเกี่ยวกับการส่งโทรสาร	127
รหัสข้อผิดพลาด	128
ข้อความแสดงข้อผิดพลาดเกี่ยวกับโทรสาร	128
ข้อความเมื่อส่งโทรสาร	130
ข้อความเมื่อรับโทรสาร	132
รายงานการใช้โทรสาร	133
บันทึกกิจกรรมของโทรสาร	133
รายงานรหัสคิดค่าบริการ	134
รายงานรายการโทรสารที่ปิดรับ	134
รายงานรายการโทรด่วน	134
รายงานการติดต่อทางโทรสาร	134
ล้างบันทึกกิจกรรมของโทรสาร	134
การตั้งค่าบริการ	135
การตั้งค่าในเมนู การแก้ไขปัญหา	135
การตั้งค่าในเมนู Resets (รีเซ็ต)	135
การอัปเดตเฟิร์มแวร์	135

ภาคผนวก A การบริการและการสนับสนุน 137

ประกาศเกี่ยวกับการรับประกันอย่างจำกัดของ Hewlett-Packard	138
การสนับสนุนลูกค้า	139

ภาคผนวก B รายละเอียดผลิตภัณฑ์ 141

ข้อกำหนดเฉพาะของผลิตภัณฑ์อุปกรณ์เสริมโทรสาร	142
ชิ้นส่วนอะไหล่และอุปกรณ์เสริม	143

ภาคผนวก C ข้อมูลข้อบังคับ 145

โครงการส่งเสริมผลิตภัณฑ์ที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม	146
การคุ้มครองสิ่งแวดล้อม	146
พลาสติก	146
ข้อจำกัดของวัสดุ	146
การกำจัดอุปกรณ์ที่ไม่ใช้แล้วโดยผู้ใช้	146
สำหรับข้อมูลเพิ่มเติม	146
คำประกาศเรื่องความเข้ากัน	147
ข้อกำหนดของ FCC	149
Additional FCC statement for telecom products (US)	150
Japan Telecom Mark	150
กฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองผู้ใช้โทรศัพท์ (สหรัฐฯ)	151
ข้อบังคับ DOC ของประเทศแคนาดา	152
Industry Canada CS-03 requirements	152

ประกาศ EU ว่าด้วยการดำเนินงานด้านโทรคมนาคม	153
New Zealand Telecom Statements	154
คำประกาศ EMI (ไต้หวัน)	155
ประกาศ VCCI (ญี่ปุ่น)	155
ประกาศ EMC (จีน)	155
ประกาศ EMC (เกาหลี)	156
ตารางสสาร (จีน)	157

ดัชนี	159
--------------------	------------

1 ภาพรวม

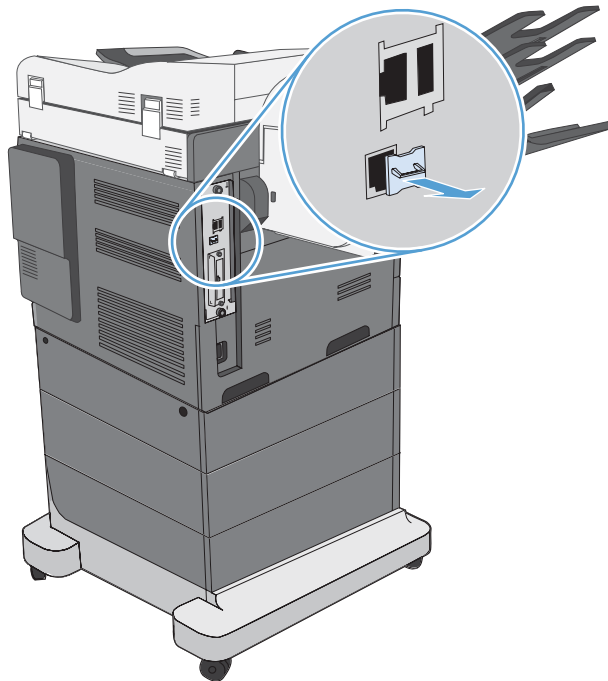
- [บทนำ](#)
- [HP LaserJet Analog Fax Accessory 500 คุณสมบัตื](#)
- [ชิ้นส่วนซึ่งรวมอยู่กับอุปกรณ์เสริมโทรสาร](#)

บทนำ

HP LaserJet Analog Fax Accessory 500 ช่วยให้ผลิตภัณฑ์มัลติฟังก์ชัน (MFP) ของ HP สามารถทำงานเหมือนเครื่องโทรสารมาตรฐานในระบบอะนาล็อกแบบสแตนด์อโลนได้ สำหรับข้อมูลเพิ่มเติม ดูที่ www.hp.com/go/ljanalogfaxaccessory500_manuals

คู่มือนี้จะอธิบายฟังก์ชันโทรสารของผลิตภัณฑ์นี้และให้ข้อมูลเกี่ยวกับคุณสมบัติเฉพาะของผลิตภัณฑ์และข้อมูลด้านกฎข้อบังคับต่างๆ คุณควรบันทึกคู่มือนี้ไว้เพื่อใช้อ้างอิงคำแนะนำเกี่ยวกับคุณสมบัติเฉพาะของเครื่องโทรสาร

หมายเหตุ: หากผลิตภัณฑ์ติดตั้งอุปกรณ์เสริมโทรสารไว้แล้ว คุณจำเป็นต้องถอดที่ครอบจุดเชื่อมต่อโทรสารออก เชื่อมต่อสายโทรศัพท์และกำหนดค่าเริ่มต้นของโทรสาร ตามคำอธิบายในบทนี้เช่นกัน ที่ครอบจุดเชื่อมต่อโทรสารจะอยู่บริเวณหัวต่อโทรศัพท์บนแผงหลังของแผงเสียบหน่วยความจำ



คำอธิบายที่ใช้ในคู่มือเล่มนี้

☛ คำแนะนำ: เคล็ดลับจะให้ข้อมูลหรือทางลัดที่เป็นประโยชน์

📖 หมายเหตุ: หมายเหตุจะให้ข้อมูลที่สำคัญเพื่ออธิบายถึงหลักการหรือเพื่อดำเนินการให้เสร็จสมบูรณ์

⚠ ข้อควรระวัง: ข้อควรระวังจะแจ้งให้คุณทราบถึงขั้นตอนที่ควรปฏิบัติ เพื่อหลีกเลี่ยงการสูญเสียข้อมูลหรือทำให้เครื่องเสียหาย

⚠ คำเตือน! คำเตือนจะช่วยแจ้งเตือนการดำเนินการบางอย่างที่คุณควรปฏิบัติเพื่อหลีกเลี่ยงอาการบาดเจ็บ การสูญเสียข้อมูลที่สำคัญจำนวนมาก หรือความเสียหายที่เกิดขึ้นกับเครื่องอย่างร้ายแรง


HP LaserJet Analog Fax Accessory 500 คุณสมบัติ

คุณสมบัติการส่งโทรสาร	<ul style="list-style-type: none">• การโทรด่วน• สมุดโทรศัพท์ของโทรสาร• ตัวเลือกความละเอียดและการปรับภาพ• รหัสการเรียกเก็บเงิน• ตัวอย่าง• งาน
คุณสมบัติการรับโทรสาร	<ul style="list-style-type: none">• การประทับตราโทรสารที่ได้รับ• การปิดรับโทรสารขาเข้า• การเรียกโทรสาร• จำนวนครั้งก่อนรับสายแบบปรับได้
คุณสมบัติโทรสารขั้นสูง	<ul style="list-style-type: none">• การแจ้งสถานะของโทรสาร• การบีบอัด JBIG• การแก้ไขข้อผิดพลาด• การเก็บโทรสารถาวร• โทรสารที่เก็บไว้• กำหนดเวลาพิมพ์โทรสาร
การกำหนดค่าโทรสารจากระยะไกล	<ul style="list-style-type: none">• เว็บเซิร์ฟเวอร์ในตัว• HP Web Jetadmin• HP MFP Digital Sending Software
คุณสมบัติการรักษาความปลอดภัย	<ul style="list-style-type: none">• กำหนดเวลาพิมพ์โทรสาร• รหัส PIN สำหรับการพิมพ์โทรสารและการส่งต่อโทรสาร (HP Color LaserJet CM 4540 MFP Series, HP Color LaserJet Enterprise M4555 MFP Series, HP LaserJet Enterprise 500 MFP Series, HP LaserJet Enterprise 500 Color MFP Series และ HP LaserJet Enterprise M725 MFP Series)

ชิ้นส่วนซึ่งรวมอยู่กับอุปกรณ์เสริมโทรสาร

ส่วนประกอบต่อไปนี้รวมถึงอุปกรณ์เสริมโทรสาร:

- การ์ดอุปกรณ์เสริมโทรสาร
- คู่มือโทรสาร (เอกสารนี้) (บนแผ่นซีดี)
- ไดรเวอร์ Send Fax (ส่งโทรสาร) และคู่มือไดรเวอร์ Send Fax (บนแผ่นซีดี)
- สายโทรศัพท์ (ลักษณะสายจะแตกต่างกันไปตามแต่ละประเทศ/พื้นที่)

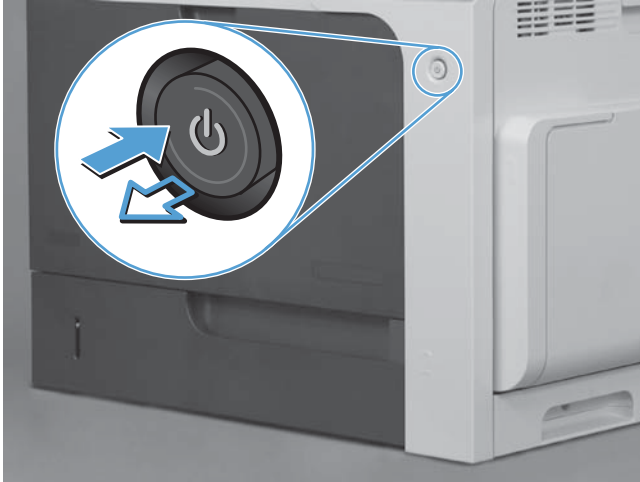
 **หมายเหตุ:** ไดรเวอร์ Send Fax ช่วยให้คุณสามารถส่งโทรสารโดยตรงจากคอมพิวเตอร์ของคุณไปยังผลิตภัณฑ์ที่เชื่อมต่ออยู่กับเครือข่าย การติดตั้งไดรเวอร์นี้จะทำหรือไม่ทำก็ได้ โปรดดูที่ คู่มือไดรเวอร์ Send Fax บนแผ่นซีดี หากต้องการข้อมูลเพิ่มเติม

2 HP Color LaserJet CM3530 MFP Series


- [ติดตั้งอุปกรณ์เสริมโทรสารใน HP Color LaserJet CM3530 MFP Series](#)
- [เชื่อมต่ออุปกรณ์เสริมโทรสารเข้ากับสายโทรศัพท์](#)
- [ตรวจสอบการทำงานของโทรสาร](#)
- [การตั้งค่าโทรสารที่จำเป็น](#)
- [การกำหนดค่าโทรสารระยะไกล](#)
- [การตั้งค่าโทรสาร](#)
- [ใช้โทรสาร](#)
- [แก้ไขปัญหาโทรสาร](#)

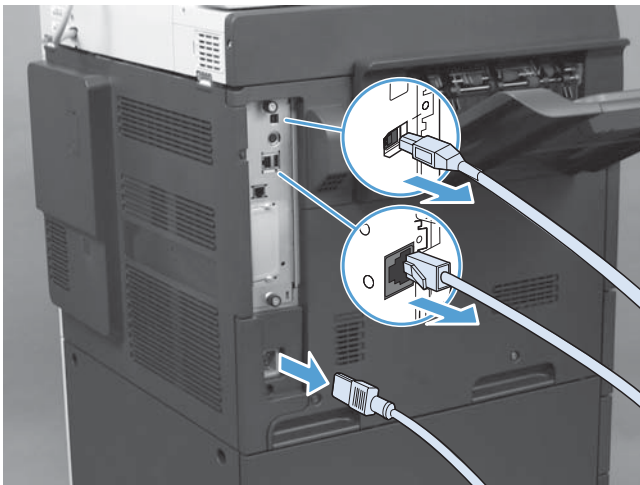
ติดตั้งอุปกรณ์เสริมโทรสารใน HP Color LaserJet CM3530 MFP Series

1. ปิดเครื่องพิมพ์



2. ถอดสายไฟและสายเคเบิลอินเทอร์เน็ตทั้งหมดออก

 **หมายเหตุ:** ภาพประกอบนี้อาจไม่ได้แสดงสายทั้งหมด



3. ค้นหาตำแหน่งสกรูหมุนบนบอร์ดฟอร์แมตเตอร์ที่ด้านหลังของเครื่องพิมพ์



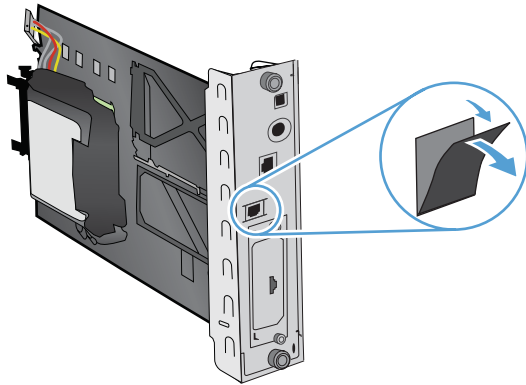
4. ถอดสกรูหมุนและดึงฟอร์แมตเตอร์ออกจากเครื่องพิมพ์

⚠ ข้อควรระวัง: บอร์ดฟอร์แมตเตอร์และการ์ดอุปกรณ์เสริมของโทรสารประกอบด้วยชิ้นส่วนที่ไวต่อการคายประจุไฟฟ้าสถิต (ESD) ในขณะที่จับบอร์ดฟอร์แมตเตอร์หรือการ์ดอุปกรณ์เสริมของโทรสาร ควรใช้เครื่องป้องกันไฟฟ้าสถิต อาทิเช่น อุปกรณ์ดังต่อไปนี้: 1) สายรัดข้อมือที่เชื่อมต่อสายดินโดยต่อเข้ากับโครงโลหะของผลิตภัณฑ์ 2) ใช้มือข้างหนึ่งจับโครงโลหะของฟอร์แมตเตอร์

หลีกเลี่ยงการสัมผัสส่วนประกอบในบอร์ดฟอร์แมตเตอร์หรือการ์ดอุปกรณ์เสริมโทรสาร



5. หากจำเป็น ให้แกะฉลากที่ปิดทับพอร์ตโทรสารบนฟอร์มเมตเตอร์ออก

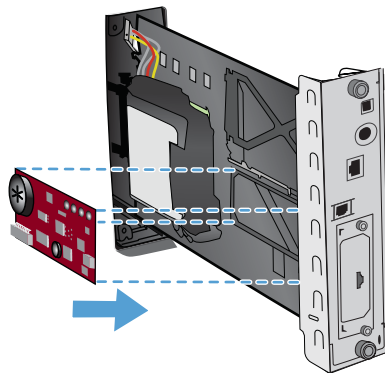


6. ถอดอุปกรณ์เสริมของโทรสารออกจากหีบห่อบรรจุ

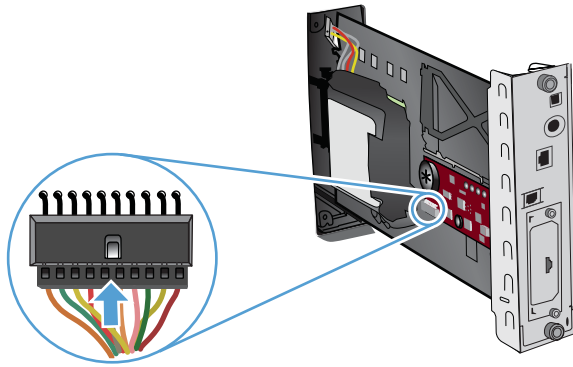
⚠ ข้อควรระวัง: บอร์ดฟอร์มเมตเตอร์และการ์ดอุปกรณ์เสริมของโทรสารประกอบด้วยชิ้นส่วนที่ไวต่อการคายประจุไฟฟ้าสถิต (ESD) ในขณะที่จับบอร์ดฟอร์มเมตเตอร์หรือการ์ดอุปกรณ์เสริมของโทรสาร ควรใช้เครื่องป้องกันไฟฟ้าสถิต อาทิเช่น อุปกรณ์ดังต่อไปนี้: 1) สายรัดข้อมือที่เชื่อมต่อสายดินโดยต่อเข้ากับโครงโลหะของผลิตภัณฑ์ 2) ใช้มือข้างหนึ่งจับโครงโลหะของฟอร์มเมตเตอร์

หลีกเลี่ยงการสัมผัสส่วนประกอบในบอร์ดฟอร์มเมตเตอร์หรือการ์ดอุปกรณ์เสริมโทรสาร


7. ค้นหาฐานรองอุปกรณ์เสริมโทรสารที่ฟอร์มเมตเตอร์ และคลี่ชุดสายไฟโทรสารออกจากฐานรอง อย่าปลดชุดสายไฟโทรสารออกจากฟอร์มเมตเตอร์ วางอุปกรณ์เสริมโทรสารในฐานรอง กดลงเพื่อให้อุปกรณ์เสริมโทรสารเข้าที่อย่างแน่นหนาในฐานรอง ตรวจสอบว่าขั้วต่อโทรศัพท์บนอุปกรณ์เสริมโทรสารตรงตำแหน่งกับช่องเปิดที่กรอบโลหะของฟอร์มเมตเตอร์

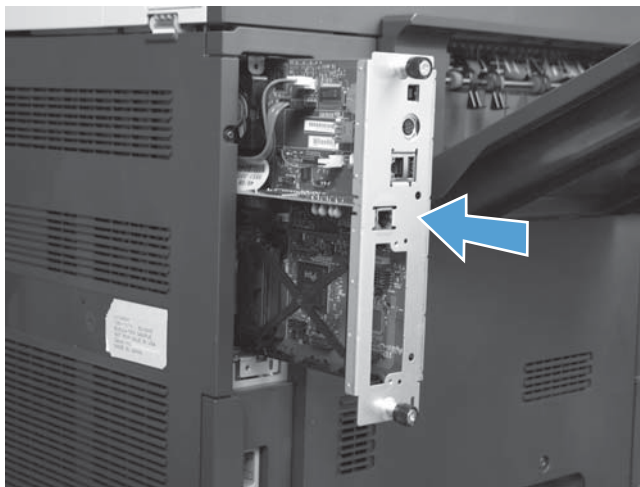


8. ต่อดูดสายไฟของโทรสารเข้ากับอุปกรณ์เสริมโทรสาร จัดตำแหน่งกันชนเล็กน้อย บนหัวต่อสายเคเบิลให้ตรงกับช่องเสียบในหัวต่อบอร์ดโทรสาร ดันหัวต่อเพื่อให้ออกมาอย่างเรียบร้อย

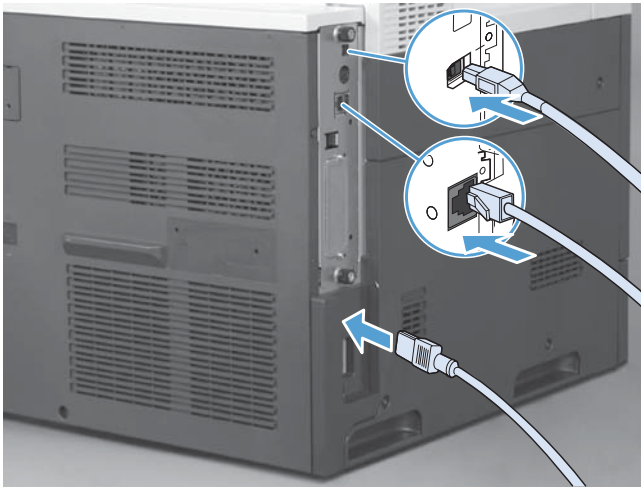


9. วางบอร์ดฟอร์มเมตเตอร์ให้ลงในช่องที่ด้านล่างช่องเสียบ ก่อนเลื่อนกลับเข้าไปในเครื่องพิมพ์ ไขสกรูหมุนให้แน่น

 **หมายเหตุ:** ป้องกันความเสียหายที่จะเกิดกับช่องเสียบหน่วยความจำได้โดยการวางช่องเสียบหน่วยความจำให้พอดีกับแตร็คที่ด้านบนและด้านล่างของช่องเปิด




10. ต่อสายไฟและสายเคเบิลอินเทอร์เน็ตทั้งหมดใหม่อีกครั้ง และเปิดเครื่องพิมพ์




เชื่อมต่ออุปกรณ์เสริมโทรสารเข้ากับสายโทรศัพท์

ในขณะที่เชื่อมต่ออุปกรณ์เสริมของโทรสารเข้ากับสายโทรศัพท์ ควรตรวจสอบให้แน่ใจว่าสายโทรศัพท์ที่ใช้เป็นสายโทรสารโดยเฉพาะซึ่งไม่มีอุปกรณ์อื่นเชื่อมต่ออยู่ นอกจากนี้ สายนี้ควรเป็นสายอะนาล็อก เพราะโทรสารจะไม่สามารถทำงานได้อย่างถูกต้องหากเชื่อมต่อกับระบบ PBX แบบดิจิทัลบางระบบ หากคุณไม่แน่ใจว่าสายโทรศัพท์ของคุณเป็นแบบอะนาล็อกหรือดิจิทัล โปรดติดต่อผู้ให้บริการโทรศัพท์

 **หมายเหตุ:** นอกจากนี้ HP ขอแนะนำให้ใช้สายโทรศัพท์ที่มาพร้อมกับอุปกรณ์เสริมโทรสารเพื่อให้แน่ใจว่าอุปกรณ์สามารถทำงานได้อย่างถูกต้อง

ปฏิบัติตามคำแนะนำต่อไปนี้เพื่อเชื่อมต่ออุปกรณ์เสริมสำหรับโทรสารกับแจ็คของโทรศัพท์

1. เตรียมสายโทรศัพท์ที่มาพร้อมกับชุดอุปกรณ์เสริมของโทรสารไว้ให้พร้อม เชื่อมต่อปลายด้านหนึ่งของสายโทรศัพท์เข้ากับแจ็คโทรศัพท์ของอุปกรณ์เสริมของโทรสารที่อยู่บนการ์ดโทรสาร ดันขั้วต่อเข้าไปจนกระทั่งได้ยินเสียงคลิก
-  **ข้อควรระวัง:** ตรวจสอบให้แน่ใจว่าได้ต่อสายโทรศัพท์เข้ากับพอร์ตอุปกรณ์เสริมของโทรสารที่อยู่ตรงกึ่งกลางของการ์ดโทรสาร ห้ามต่อสายโทรศัพท์เข้ากับพอร์ตของ HP Jetdirect ที่อยู่ก่อนไปทางด้านล่างของพอร์ตเมตเตอร์
2. เชื่อมต่อปลายอีกด้านหนึ่งของสายโทรศัพท์เข้ากับแจ็คโทรศัพท์บนผนัง ดันขั้วต่อเข้าไปจนกระทั่งได้ยินเสียงคลิก หรือจนยึดเข้าที่ เนื่องจากมีการใช้ขั้วต่อหลายๆ ชนิดในหลายประเทศ/พื้นที่ คุณอาจจะไม่ได้ยินเสียงคลิกจากขั้วต่อแม้จะมีเสียงคลิกเกิดขึ้น

ตรวจสอบการทำงานของโทรสาร


เมื่ออุปกรณ์เสริมโทรสารได้รับการติดตั้งและสามารถทำงานได้อย่างถูกต้อง ไอคอนโทรสารจะปรากฏบนแผงควบคุมของเครื่อง หากอุปกรณ์เสริมโทรสารเพิ่งได้รับการติดตั้ง แต่ยังไม่ได้กำหนดค่า ไอคอนโทรสารจะเป็นสีเทา หากเกิดกรณีเช่นนี้ขึ้น ให้ใช้ขั้นตอนต่อไปนี้เพื่อกำหนดค่าอุปกรณ์เสริมโทรสาร


การตั้งค่าโทรสารที่จำเป็น

เมื่อติดตั้งอุปกรณ์เสริมโทรสารแล้ว คุณจะต้องกำหนดการตั้งค่าบางอย่างก่อน จึงจะสามารถใช้อุปกรณ์ดังกล่าวได้ หากไม่ได้กำหนดการตั้งค่าเหล่านี้ ไอคอนโทรสารจะเป็นสีเทา การตั้งค่าเหล่านี้ประกอบด้วย:

- วันที่และเวลา
- ประเทศ/พื้นที่
- หัวเรื่องของโทรสาร (หมายเลขโทรศัพท์และชื่อบริษัท)

ข้อมูลนี้จะปรากฏที่หัวเรื่องของโทรสาร โดยจะพิมพ์ลงบนโทรสารทุกฉบับที่ส่งออกไป

 **หมายเหตุ:** ในการติดตั้งครั้งแรก อุปกรณ์เสริมโทรสารอาจอ่านการตั้งค่าบางส่วนจากผลิตภัณฑ์ ดังนั้น จึงอาจมีการตั้งค่าไว้แล้ว คุณควรตรวจสอบค่าดังกล่าวเพื่อดูว่าตั้งค่าไว้ถูกต้องหรือไม่

 **หมายเหตุ:** ในสหรัฐอเมริกา และบางประเทศ/พื้นที่ กฎหมายกำหนดว่าจำเป็นต้องมีการตั้งแต่วันที่ เวลา ประเทศ/พื้นที่ หมายเลขโทรศัพท์ และชื่อบริษัทสำหรับโทรสารด้วย

วิซาร์ดการกำหนดค่าโทรสาร


Fax Configuration Wizard (วิซาร์ดการกำหนดค่าโทรสาร) จะแนะนำผู้ใช้ผ่านคำแนะนำที่ละเอียดขั้นตอนเพื่อกำหนดค่าการตั้งค่าโทรสารที่จำเป็นสำหรับการใช้คุณสมบัติโทรสาร หากไม่ได้กำหนดการตั้งค่า คุณสมบัติโทรสารจะไม่ทำงาน ต่อไปนี้คือรายการการตั้งค่าโทรสารที่ต้องได้รับการกำหนดค่าผ่านทางวิซาร์ด:

- ประเทศ/พื้นที่
- หมายเลขโทรศัพท์สำหรับโทรสาร
- ชื่อบริษัท

ข้อมูลนี้จะปรากฏที่หัวเรื่องของโทรสาร โดยจะพิมพ์ลงบนโทรสารทุกฉบับที่ส่งออกไป


วิซาร์ดจะเริ่มต้นขึ้นเมื่อเปิดเครื่องครั้งแรก คุณสามารถเลือกใช้วิซาร์ดหรือออกจากวิซาร์ดเพื่อกำหนดค่าการตั้งค่าต่างๆ ในภายหลัง

นอกจากนี้คุณยังสามารถเข้าใช้งานวิซาร์ดได้จากเมนู **การดูแลระบบ** ในแผงควบคุมด้วย และเมนู **การตั้งค่าเริ่มต้น** และเมนู **การตั้งค่าโทรสาร**

 **หมายเหตุ:** การตั้งค่าที่กำหนดค่าโดยใช้วิซาร์ดบนแผงควบคุมจะแทนที่การตั้งค่าที่สร้างไว้ในเว็บเซิร์ฟเวอร์ที่อยู่ภายในเครื่อง

เมนูการตั้งค่าโทรสาร

ตั้งค่าโทรสารที่จำเป็นโดยเข้าไปที่เมนู **การดูแลระบบ** ในแผงควบคุม และเมนู **การตั้งค่าเริ่มต้น** และเมนู **การตั้งค่าโทรสาร**

 **หมายเหตุ:** หากการตั้งค่า **การตั้งค่าโทรสาร** ไม่ปรากฏบนรายการเมนู แสดงว่าอาจมีการใช้งานโทรสารบน LAN หากมีการใช้งานโทรสารบน LAN อุปกรณ์เสริมโทรสารระบบอะนาล็อกจะถูกยกเลิกการใช้งาน และเมนูโทรสารจะไม่ปรากฏ สามารถเปิดใช้คุณสมบัติโทรสารแบบ LAN หรืออะนาล็อกได้เพียงอย่างเดียวเท่านั้น ไอคอนโทรสารจะแสดงขึ้นสำหรับคุณสมบัติโทรสารอย่างใดอย่างหนึ่ง หากคุณต้องการใช้โทรสารอะนาล็อก เมื่อมีการใช้งานโทรสารบน LAN ให้ใช้ยูทิลิตี้การกำหนดค่า HPMFP Digital Sending Software เพื่อยกเลิกการใช้โทรสารบน LAN

ตั้งหรือตรวจสอบวันที่และเวลา

การตั้งค่าวันที่และเวลาสำหรับอุปกรณ์เสริมโทรสารจะเป็นค่าเดียวกันกับวันที่และเวลาของเครื่อง หากคุณเปิดเครื่องเป็นครั้งแรก คุณจะได้รับแจ้งให้ตั้งข้อมูลดังกล่าว

วิธีตรวจสอบหรือเปลี่ยนแปลงการตั้งค่าวันที่และเวลา ให้ปฏิบัติตามขั้นตอนต่อไปนี้

1. ที่แผงควบคุม ให้เลื่อนไปแตะไอคอน **การดูแลระบบ** เพื่อเปิดเมนูการจัดการ
2. เลื่อนไปแตะ **การตั้งค่าเริ่มต้น** เพื่อแสดงเมนูการตั้งค่า จากนั้นแตะ **การตั้งค่าโทรสาร**
3. แตะ **การตั้งค่าที่ต้องการ**
4. เลือกรูปแบบวันที่และป้อนวันที่
5. เลือกรูปแบบเวลาและป้อนเวลา
6. แตะ **บันทึก** เพื่อยอมรับการตั้งค่า


ตั้งค่า ตรวจสอบ หรือเปลี่ยนประเทศ/พื้นที่

การตั้งค่าประเทศ/พื้นที่จะระบุประเทศ/พื้นที่ที่เครื่องหรืออุปกรณ์เสริมโทรสารตั้งอยู่ นอกจากนั้น การตั้งค่าดังกล่าวยังกำหนดรูปแบบวันที่และเวลา และช่วงต่ำสุดและสูงสุดของเสียงกริ่งก่อนรับสายสำหรับประเทศ/พื้นที่นั้นๆ เนื่องจากการตั้งค่านี้อาจเป็นข้อกำหนดทางกฎหมายในบางประเทศ/พื้นที่ ดังนั้นจะต้องตั้งค่าดังกล่าวสำหรับอุปกรณ์เสริมโทรสาร หากคุณเปิดเครื่องเป็นครั้งแรก คุณจะได้รับแจ้งให้ตั้งข้อมูลดังกล่าว

1. ที่แผงควบคุม ให้เลื่อนไปแตะไอคอน **การดูแลระบบ** เพื่อเปิดเมนูการจัดการ
2. เลื่อนไปแตะ **การตั้งค่าเริ่มต้น** เพื่อแสดงเมนูการตั้งค่าการติดตั้ง
3. แตะ **การตั้งค่าโทรสาร** เพื่อแสดงเมนู Fax Setup (ติดตั้งโทรสาร) แล้วแตะ **การตั้งค่าที่ต้องการ**
4. แตะ **ประเทศ/พื้นที่** เพื่อแสดงรายการประเทศ/พื้นที่
5. เลื่อนไปตามรายการจนกระทั่งปรากฏชื่อประเทศ/พื้นที่ของคุณ จากนั้นให้กดประเทศ/พื้นที่ดังกล่าวเพื่อเลือก
6. แตะที่ **บันทึก** เพื่อบันทึกการตั้งค่า

ตั้งส่วนหัวโทรสาร

การตั้งค่าหัวเรื่องของโทรสารใช้สำหรับตั้งค่าหมายเลขโทรศัพท์และชื่อบริษัทซึ่งจะปรากฏที่หัวเรื่องของโทรสาร คุณจะต้องตั้งค่าข้อมูลที่จำเป็นนี้

 **หมายเหตุ:** หากไอคอนรูปโทรสารในแผงควบคุมไม่ได้เป็นสีเทา แสดงว่าคุณได้ตั้งค่าที่จำเป็นครบแล้ว

1. ที่แผงควบคุม ให้เลื่อนไปแตะไอคอน **การดูแลระบบ** เพื่อเปิดเมนูการจัดการ
2. เลื่อนไปแตะ **การตั้งค่าเริ่มต้น** เพื่อแสดงเมนูการตั้งค่าเริ่มต้น
3. แตะ **การตั้งค่าโทรสาร** เพื่อแสดงเมนูติดตั้งโทรสาร
4. แตะ **การตั้งค่าที่ต้องการ** เพื่อแสดงเมนู Required Settings (การตั้งค่าที่จำเป็น)
5. แตะ **ข้อมูลส่วนหัวโทรสาร** เพื่อแสดงข้อมูลส่วนหัว
6. แตะหมายเลขโทรศัพท์ เพื่อแสดงหน้าจอ Phone Number (หมายเลขโทรศัพท์)
7. แตะกล่องข้อความเพื่อแสดงแป้นพิมพ์
8. ใช้แป้นพิมพ์เพื่อพิมพ์หมายเลขโทรศัพท์ แล้วแตะ **OK**
9. แตะ **บันทึก** เพื่อบันทึกหมายเลขโทรศัพท์ที่จะปรากฏบนส่วนหัวของโทรสาร
10. สัมผัส **ชื่อบริษัท** และทำซ้ำขั้นตอน


การกำหนดค่าโทรสารระยะไกล

นอกจากการใช้แผงควบคุมของเครื่องแล้ว คุณสามารถกำหนดค่าอุปกรณ์เสริมโทรสารจากระยะไกลได้โดยใช้เครื่องมือซอฟต์แวร์ประเภทต่างๆ เนื่องจากเครื่องประกอบด้วยเว็บเซิร์ฟเวอร์ในตัว (EWS) คุณจึงสามารถกำหนดค่าอุปกรณ์เสริมโทรสารผ่านทางเว็บได้ทั้งทางเว็บเบราว์เซอร์ หรือ HP Web Jetadmin (WJA) นอกจากนี้คุณยังสามารถกำหนดค่าอุปกรณ์เสริมโทรสารผ่านทางเครือข่ายได้ด้วยคอมพิวเตอร์ที่เชื่อมต่อกับเครือข่าย โดยใช้ยูทิลิตี้การกำหนดค่า HP MFP Digital Sending Software (DSS) เครื่องมือเหล่านี้ช่วยให้สามารถเข้าใช้การตั้งค่าเพื่อกำหนดค่าอุปกรณ์เสริมโทรสารเกือบทั้งหมดที่มีอยู่จากเมนูโทรสารของเครื่อง

เว็บเบราว์เซอร์

เครื่องประกอบด้วยเว็บเซิร์ฟเวอร์ในตัว (EWS) EWS ช่วยให้คุณสามารถใช้เว็บเบราว์เซอร์เพื่อเข้าใช้และจัดการตั้งค่าโทรสารระบบอะนาล็อกได้

1. พิมพ์แอดเดรส IP ของเครื่องในแถบแอดเดรส URL ของเบราว์เซอร์ และกด **Enter** เพื่อเปิดหน้าจอ EWS Configure ของเครื่อง วิธีหาแอดเดรส IP ของเครื่อง ให้พิมพ์หน้าการกำหนดค่า

 **หมายเหตุ:** หากมีการใช้ DSS ข้อความจะแสดงขึ้นที่ EWS เพื่อระบุว่ากำลังควบคุมด้วย DSS วิธีเดียวที่จะเปลี่ยนการตั้งค่าได้คือการทำผ่าน DSS

2. คลิกแถบ **โทรสาร** หน้าจอ **Fax Send Setup** (การตั้งค่าส่งโทรสาร) จะปรากฏขึ้น
3. ในหน้าจอ **Fax Send Setup** (การตั้งค่าส่งโทรสาร) ให้คลิก **Enable Fax Send** (เปิดใช้ส่งโทรสาร) เพื่อเปิดใช้งานโทรสาร เปลี่ยนแปลงการตั้งค่างานทั่วไปและการตั้งค่าเฉพาะสำหรับประเภทของโทรสารที่ใช้ จากนั้นคลิกปุ่ม **Apply** (ใช้) เพื่อยอมรับการตั้งค่า

HP Web Jetadmin

วิธีเข้าใช้การตั้งค่าโทรสารระบบอะนาล็อกในเครื่องโดยใช้ HP Web Jetadmin ให้ปฏิบัติตามขั้นตอนต่อไปนี้สำหรับข้อมูลโดยละเอียดเกี่ยวกับ HP Web Jetadmin ดูที่ **คู่มืออ้างอิง HP Web Jetadmin**

1. เริ่มการทำงานของ HP Web Jetadmin.
2. ในกล่องข้อความ **At a Glance** (ข้อมูลทั่วไป) พิมพ์แอดเดรส IP ของเครื่องลงในกล่องข้อความ **Quick Device Find** (ค้นหาอุปกรณ์โดยเร็ว) และคลิก **Go** (เริ่ม) เพื่อดูสถานะอุปกรณ์ในช่องด้านขวา เลือก **Digital Sending and Fax** (การส่งแบบดิจิทัลและโทรสาร) จากเมนูด้านบนในช่องนั้น
3. กำหนดค่าตัวเลือกในส่วนของ **Fax Settings** (การตั้งค่าโทรสาร) หรือในส่วนของ **Advanced Fax Settings** (การตั้งค่าโทรสารขั้นสูง) สำหรับข้อมูลเกี่ยวกับการตั้งค่าเฉพาะ ให้เลือกวิธีใช้ที่อยู่ติดกับการตั้งค่า
4. หลังจากคุณเปลี่ยนแปลงการตั้งค่าแล้ว คลิก **Apply** (ใช้) เพื่อยอมรับการตั้งค่า


นอกจากการตั้งค่าเครื่องเดียวแล้ว คุณยังสามารถทำการตั้งค่าอุปกรณ์หลายเครื่องได้ด้วย โหมดอุปกรณ์หลายเครื่องสามารถตั้งค่าผลิตภัณฑ์หลายๆ เครื่องได้ในครั้งเดียว สำหรับข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับคุณสมบัตินี้ โปรดดู **คู่มือผู้ใช้ Web Jetadmin** ที่อยู่ด้านล่างแท็บ **Self Help and Documentation** (ช่วยเหลือตนเองและเอกสาร) ใน www.hp.com/go/webjetadmin

ยูทิลิตี้การกำหนดค่า HP MFP Digital Sending Software

วิธีเข้าใช้การตั้งค่าโทรสารระบบอะนาล็อกในเครื่อง MFP โดยใช้ยูทิลิตี้ DSS ให้ปฏิบัติตามขั้นตอนต่อไปนี้

1. เริ่มการทำงานของยูทิลิตี้ (ทางคอมพิวเตอร์หรือเซิร์ฟเวอร์) เพื่อเปิดหน้าจอหลัก
2. เลือกผลิตภัณฑ์ และคลิกที่ปุ่ม **Configure MFP** (กำหนดค่า MFP) จากหน้าจอหลัก จากนั้นคลิกแท็บ Send to Fax (ส่งไปยังโทรสาร) เพื่อเปิดหน้าจอ Fax Settings (การตั้งค่าโทรสาร)
3. หากต้องการใช้งานความสามารถทางโทรสารของเครื่อง เลือก **Enable Send to Fax** (เปิดใช้การส่งโทรสาร) วิธีเข้าใช้การตั้งค่าโทรสารระบบอะนาล็อก ให้เลือก **Internal Modem** (โมเด็มภายใน) ในรายการดรอปดาวน์ **Fax Send Method** (วิธีการส่งโทรสาร) บนแท็บ **Common Job Settings** (การตั้งค่างานทั่วไป) ให้เปลี่ยนการตั้งค่าและคลิกปุ่ม **Apply** (ใช้) เพื่อยอมรับการตั้งค่า เลือกแท็บ **Internal Modem** (โมเด็มภายใน) เพื่อตั้งค่าการตั้งค่าโทรสารเพิ่มเติม

นอกจากการกำหนดค่าเครื่องเดียวแล้ว คุณยังสามารถกำหนดค่าอุปกรณ์หลายเครื่องได้ด้วย สำหรับข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับยูทิลิตี้การกำหนดค่าซอฟต์แวร์ HP MFP Digital Sending โปรดดูที่ คู่มือผู้ใช้ **HP MFP Digital Sending Software** หรือ คู่มือสนับสนุน **HP MFP Digital Sending Software**

 **หมายเหตุ:** ตัวเลือกเหล่านี้บางตัวเลือกอาจไม่สามารถใช้หรือกำหนดค่าได้ ขึ้นอยู่กับความสามารถและการตั้งค่าของวิธีการใช้โทรสารของคุณ

การตั้งค่าโทรสาร

ในหัวข้อต่อไปนี้จะแสดงรายละเอียดการตั้งค่าต่างๆ ในการส่งและรับโทรสาร

- [การตั้งค่าการส่งโทรสาร](#)
- [การตั้งค่าการรับโทรสาร](#)
- [การเก็บโทรสารถาวรและการส่งต่อ](#)

การตั้งค่าการส่งโทรสาร

ใช้เมนูการตั้งค่าการส่งโทรสารเพื่อกำหนดคุณสมบัติต่างๆ ต่อไปนี้

- [การตั้งค่าการหมุนโทรสาร](#)
- [การตั้งค่าโทรสารทั่วไป](#)
- [ตัวเลือกงานเริ่มต้น](#)

การตั้งค่าการหมุนโทรสาร

ตั้งระดับเสียงโมเด็ม

1. ที่แผงควบคุม ให้เลื่อนไปแตะไอคอน [การดูแลระบบ](#) เพื่อเปิดเมนูการจัดการ
2. เลื่อนไปแตะ [การตั้งค่าเริ่มต้น](#) เพื่อแสดงเมนูการตั้งค่าเริ่มต้น
3. แตะ [การตั้งค่าโทรสาร](#) เพื่อแสดงเมนูติดตั้งโทรสาร
4. แตะ [การตั้งค่าการส่งโทรสาร](#) เพื่อแสดงเมนู Fax Send Settings (การตั้งค่าการส่งโทรสาร)
5. แตะ [ระดับเสียงการหมุนโทรสาร](#) เพื่อแสดงเมนู Fax Dial Volume (ระดับเสียงการหมุนโทรสาร)
6. แตะ [ปิด](#); [ต่ำ](#) (ค่าเริ่มต้น) หรือ [สูง](#) เพื่อตั้งระดับเสียง
7. แตะ [บันทึก](#) เพื่อบันทึกการตั้งค่าระดับเสียง

ตั้งค่าโหมดการหมุน

การตั้งค่าโหมดการหมุนจะเป็นตัวกำหนดชนิดของการหมุนเลขหมายที่จะนำมาใช้: ซึ่งอาจเป็นแบบโทน (โทรศัพท์แบบกดปุ่ม) หรือแบบพัลส์ (โทรศัพท์แบบหมุนเลขหมาย)


ในการตั้งค่าโหมดการหมุน ให้ปฏิบัติตามขั้นตอนต่อไปนี้

1. ที่แผงควบคุม ให้เลื่อนไปแตะไอคอน [การดูแลระบบ](#) เพื่อเปิดเมนูการจัดการ
2. เลื่อนไปแตะ [การตั้งค่าเริ่มต้น](#) เพื่อเปิดเมนูการตั้งค่าเริ่มต้น
3. แตะ [การตั้งค่าโทรสาร](#) เพื่อเปิดเมนูการตั้งค่าโทรสาร
4. แตะ [การตั้งค่าการส่งโทรสาร](#) และใช้ปุ่มลูกศรลงเพื่อเลื่อนไปที่ [โหมดการหมุน](#)
5. แตะ [โหมดการหมุน](#) เพื่อดูการตั้งค่าโหมดการหมุน

6. แตะ โทน (ค่าเริ่มต้น) เพื่อตั้งโทรสารสำหรับการหมุนระบบโทน หรือแตะ พัลส์ เพื่อตั้งโทรสารสำหรับการหมุนระบบพัลส์
7. แตะ **บันทึก**

ตั้งค่าระยะเวลาห่างการหมุนซ้ำ

การตั้งค่ารอบเวลาหมุนซ้ำจะเป็นการเลือกจำนวนครั้งที่ระหว่างที่หมุนซ้ำหากหมายเลขที่หมุนไม่ว่างหรือไม่มีการตอบรับ ทั้งนี้ สายไม่ว่างอาจหมายถึงการสื่อสารขัดข้อง

 **หมายเหตุ:** คุณอาจสังเกตเห็นข้อความการหมุนซ้ำบนแผงควบคุม เมื่อการตั้งค่า **Redial-on-Busy** (หมุนซ้ำหากสายไม่ว่าง), **Redial-on-No-Answer** (หมุนซ้ำหากไม่มีการตอบรับ) และ **Redial-on-Error** (หมุนซ้ำหากเกิดข้อขัดข้อง) ถูกตั้งไว้ที่ Off (ปิด) กรณีเช่นนี้จะเกิดขึ้นเมื่ออุปกรณ์เสริมของโทรสารหมุนหมายเลขจนติดแล้วปรากฏว่าสายหลุด เนื่องจากเกิดข้อผิดพลาดดังกล่าว อุปกรณ์เสริมของโทรสารจะทำการหมุนซ้ำอัตโนมัติสองครั้งไม่ว่าจะตั้งค่าการหมุนซ้ำไว้ในลักษณะใด (ครั้งแรกที่ 26,400 bps และหากล้มเหลว ก็จะหมุนซ้ำครั้งที่สองที่ 14,400 bps) ในระหว่างการหมุนซ้ำ จะมีข้อความแสดงบนแผงควบคุม โดยระบุว่ากำลังดำเนินการหมุนซ้ำ

1. ที่แผงควบคุม ให้เลื่อนไปแตะไอคอน **การดูแลระบบ** เพื่อเปิดเมนูการจัดการ
2. เลื่อนไปแตะ **การตั้งค่าเริ่มต้น** เพื่อเปิดเมนูการตั้งค่าเริ่มต้น
3. แตะ **การตั้งค่าโทรสาร** เพื่อเปิดเมนูการตั้งค่าโทรสาร
4. แตะ **การตั้งการส่งโทรสาร** และใช้ปุ่มลูกศรลงเพื่อเลื่อนไปที่ **รอบการหมุนซ้ำ**
5. แตะกล่องข้อความเพื่อแสดงแป้นพิมพ์
6. ป้อนค่า (1-5) แล้วแตะ **OK**
7. แตะ **บันทึก**

ตั้งค่าการหมุนซ้ำหากสายไม่ว่าง

การตั้งค่าหมุนซ้ำหากสายไม่ว่าง จะเลือกจำนวนครั้ง (0 ถึง 9) ที่อุปกรณ์เสริมโทรสารจะหมุนซ้ำหมายเลขนั้นเมื่อสายปลายทางไม่ว่าง รอบเวลาระหว่างการหมุนซ้ำตั้งได้จากการตั้งค่า Redial Interval (รอบการหมุนซ้ำ)

1. ที่แผงควบคุม ให้เลื่อนไปแตะไอคอน **การดูแลระบบ** เพื่อเปิดเมนูการจัดการ
2. เลื่อนไปแตะ **การตั้งค่าเริ่มต้น**
3. เลื่อนไปแตะ **การตั้งค่าโทรสาร**
4. แตะ **การตั้งการส่งโทรสาร** และใช้ปุ่มลูกศรลงเพื่อเลื่อนไปที่ **หมุนซ้ำหากสายไม่ว่าง**
5. แตะกล่องข้อความเพื่อแสดงแป้นพิมพ์
6. ป้อนค่า (0-9) แล้วแตะ **OK**
7. แตะ **บันทึก**

ตั้งค่าการหมุนซ้ำหากไม่รับสาย

การตั้งค่าการหมุนซ้ำหากไม่มีการตอบรับจะเลือกจำนวนครั้งที่อุปกรณ์เสริมโทรสารจะหมุนซ้ำหากหมายเลขที่หมุนไม่มีการตอบรับ จำนวนครั้งที่จะหมุนซ้ำคือ 0 ถึง 1 (ใช้ในสหรัฐอเมริกา) หรือ 0 ถึง 2 โดยขึ้นอยู่กับที่ตั้งค่าประเทศ/พื้นที่ รอบเวลาระหว่างการหมุนซ้ำตั้งได้จากการตั้งค่า Redial Interval (รอบการหมุนซ้ำ)

1. ที่แผงควบคุม ให้เลื่อนไปแตะไอคอน การดูแลระบบ เพื่อเปิดเมนูการจัดการ
2. เลื่อนไปแตะ การตั้งค่าเริ่มต้น เพื่อเปิดเมนูการตั้งค่าเริ่มต้น
3. เลื่อนไปแตะ การตั้งค่าโทรสาร เพื่อเปิดเมนูการตั้งค่าโทรสาร
4. แตะ การตั้งการส่งโทรสาร และใช้ปุ่มลูกศรลงเพื่อเลื่อนไปที่ หมุนซ้ำหากไม่มีการตอบรับ
5. แตะ Never (ไม่สลิป) หรือ หนึ่งครั้ง
6. แตะ บันทึก


ตั้งค่าการตรวจหาโทนการหมุน

การตั้งค่าตรวจจับสัญญาณโทรศัพท์จะกำหนดให้โทรสารตรวจสอบสัญญาณโทรศัพท์ก่อนทำการส่งโทรสาร

1. ที่แผงควบคุม ให้เลื่อนไปแตะไอคอน การดูแลระบบ เพื่อเปิดเมนูการจัดการ
2. เลื่อนไปแตะ การตั้งค่าเริ่มต้น เพื่อเปิดเมนูการตั้งค่าเริ่มต้น
3. แตะ การตั้งค่าโทรสาร เพื่อเปิดเมนูการตั้งค่าโทรสาร
4. แตะ การตั้งการส่งโทรสาร และใช้ปุ่มลูกศรลงเพื่อเลื่อนไปที่ ตรวจจับสัญญาณหมุน
5. แตะ ใช้งาน (ค่าเริ่มต้น) เพื่อใช้งานการตรวจจับสัญญาณโทรศัพท์ หรือแตะ ไม่ใช้งาน เพื่อยกเลิกใช้งานการตรวจจับสัญญาณโทรศัพท์

ตั้งค่าหัวเรื่องปิดทับ (โทรสารขาออก)

หัวเรื่อง ได้แก่ วันที่ เวลา ชื่อบริษัท หมายเลขโทรศัพท์ และเลขหน้า และจะพิมพ์อยู่ที่ด้านบนของหน้าโทรสารขาออก การตั้งค่านี้จะกำหนดว่าจะเพิ่มหัวเรื่องไว้ที่ด้านบนของหน้า หรือพิมพ์ในลักษณะปิดทับ หากเพิ่มหัวเรื่องไว้ที่ด้านบนของหน้า หัวเรื่องนี้จะทำให้ข้อมูลในหน้าเลื่อนลง ซึ่งเป็นผลให้ข้อมูลที่ส่วนท้ายของหน้าขยับไปยังหน้าถัดไป จึงอาจมีหน้าที่ต้องพิมพ์เพิ่มขึ้นอีก หากพิมพ์หัวเรื่องในลักษณะปิดทับ ข้อมูลในหน้าจะไม่เลื่อนลง แต่อาจจะพิมพ์ทับส่วนหัวเรื่องด้านบนของหน้า


 **หมายเหตุ:** เมื่อเปิดใช้งานการส่งต่อโทรสาร หัวเรื่องจะเพิ่มอยู่ที่ด้านบนของหน้าทุกครั้ง แม้ว่าจะใช้งานลักษณะแบบปิดทับไว้ก็ตาม

1. เมื่ออยู่ที่แผงควบคุม แตะไอคอน การดูแลระบบ เพื่อเปิดเมนูการจัดการ
2. เลื่อนไปแตะ ตัวเลือกงานเริ่มต้น
3. เลื่อนไปแตะ ตัวเลือกโทรสารเริ่มต้น
4. เลื่อนไปแตะ การส่งโทรสาร
5. แตะ ส่วนหัวโทรสาร เพื่อดูการตั้งค่าหัวเรื่อง


6. แตะ **ปิดทับ** เพื่อพิมพ์หัวเรื่องในลักษณะปิดทับ หรือแตะ **แนบไว้ด้านบน** (ค่าเริ่มต้น) เพื่อเพิ่มหัวเรื่องไว้ที่ด้านบนของหน้า
7. แตะ **บันทึก**

ตั้งค่าการหมุนตัวเลขหน้าหน้า

การตั้งค่ารหัสหน้าหน้าการหมุนช่วยให้คุณซ่อนหมายเลขรหัสหน้าหน้า (เช่น “9” เพื่อตัดออกสายภายนอก) เมื่อหมุนโทรออก ตัวเลขรหัสหน้าหน้าจะเพิ่มลงในหมายเลขโทรศัพท์ทั้งหมดโดยอัตโนมัติเมื่อหมุนโทรออก

 **หมายเหตุ:** คุณอาจจำเป็นต้องใส่สัญญาณเว้นการหมุนระหว่างรหัสหน้าหน้าและหมายเลขโทรศัพท์ วิธีแทรกสัญญาณเว้นการหมุน 2 วินาที ให้ป้อนเครื่องหมายจุลภาค (,)

1. ที่แผงควบคุม ให้เลื่อนไปแตะ **ไอคอน การดูและระบบ** เพื่อเปิดเมนูการจัดการ
2. เลื่อนไปแตะ **การตั้งค่าเริ่มต้น** เพื่อเปิดเมนูการตั้งค่าเริ่มต้น
3. แตะ **การตั้งค่าโทรสาร** เพื่อเปิดเมนูการตั้งค่าโทรสาร
4. แตะ **การตั้งค่าการส่งโทรสาร** และใช้ปุ่มลูกศรลงเพื่อเลื่อนไปที่ **รหัสหน้าหน้าการหมุน** เพื่อดูการตั้งค่ารหัสหน้าหน้าการโทร
5. แตะ **กำหนดเอง** เพื่อป้อนหมายเลขรหัสหน้าหน้าการโทร

 **หมายเหตุ:** หากคุณต้องการยกเลิกการใช้รหัสหน้าหน้าการโทร แตะ **ปิด** (ค่าเริ่มต้น) แตะ **บันทึก** แล้วข้ามขั้นตอนที่เหลือ

6. แตะ **บันทึก** เพื่อเปิดหน้าจอ **ตั้งรหัสหน้าหน้าการโทร**
7. แตะ **หมายเลขรหัสหน้าหน้าการหมุน**
8. แตะกล่องข้อความเพื่อแสดงแป้นพิมพ์
9. พิมพ์เลขรหัสหน้าหน้าการโทร และแตะ **OK**
10. แตะ **บันทึก**

การตั้งค่าโทรสารทั่วไป

ใช้เมนูการตั้งค่าการส่งโทรสารทั่วไปเพื่อกำหนดคุณสมบัติต่างๆ ต่อไปนี้

- [เปิดใช้งานการยืนยันหมายเลขโทรสาร](#)
- [ตั้งค่าโหมดการบีบอัด JBIG](#)
- [เปลี่ยนการตั้งค่าความคมชัด](#)
- [เปลี่ยนการตั้งค่าพื้นหลัง](#)
- [เปลี่ยนการตั้งค่าจาง/เข้ม](#)
- [เปิดใช้งานการจับคู่การโทรด้วยหมายเลขโทรสาร](#)
- [ตั้งค่าโหมดการแก้ไขข้อผิดพลาด](#)
- [ตั้งรหัสบัญชี](#)


เปิดใช้งานการยืนยันหมายเลขโทรสาร

เมื่อเปิดใช้การยืนยันหมายเลขโทรสาร คุณต้องป้อนหมายเลขโทรสารสองครั้งเพื่อยืนยันความถูกต้อง การตั้งค่าเริ่มต้นสำหรับคุณลักษณะนี้คือ **ไม่ใช้งาน**

1. เมื่ออยู่ที่แผงควบคุม และไอคอน **การดูแลระบบ** เพื่อเปิดเมนูการจัดการ
2. เลื่อนไปแตะ **การตั้งค่าเริ่มต้น** และ **การตั้งค่าส่ง**
3. เลื่อนไปแตะ **การยืนยันหมายเลขโทรสาร**
4. แตะ **ใช้งาน**
5. แตะ **บันทึก**

ตั้งค่าโหมดการบีบอัด JBIG

การใช้งานการบีบอัด JBIG สามารถช่วยลดค่าใช้จ่ายการใช้โทรศัพท์ โดยช่วยลดเวลาในการส่งโทรสารลง ดังนั้นจึงเป็นการตั้งค่าที่ควรใช้เพื่อร่นเวลาในการส่งโทรสาร อย่างไรก็ตาม JBIG อาจก่อให้เกิดปัญหาการใช้งานร่วมกันเมื่อสื่อสารกับเครื่องโทรสารแบบเก่าบางรุ่น ซึ่งในกรณีนี้คุณอาจจะต้องยกเลิกการทำงานส่วนนี้

 **หมายเหตุ:** การบีบอัด JBIG จะใช้ได้ต่อเมื่อเครื่องที่รับและส่งต่างฝ่ายต่างมีการบีบอัด JBIG

วิธีการใช้งานหรือยกเลิกใช้งานการบีบอัด JBIG ให้ปฏิบัติตามขั้นตอนต่อไปนี้

1. ที่แผงควบคุม ให้เลื่อนไปแตะไอคอน **การดูแลระบบ** เพื่อเปิดเมนูการจัดการ
2. เลื่อนไปแตะ **การตั้งค่าเริ่มต้น**
3. เลื่อนไปแตะ **การตั้งค่าโทรสาร**
4. เลื่อนไปแตะ **การตั้งค่าการส่งโทรสาร**
5. แตะ **การบีบอัด JBIG** เพื่อดูการตั้งค่า
6. กด **ใช้งาน** (ค่าเริ่มต้น) เพื่อใช้งานการบีบอัด JBIG หรือกด **ไม่ใช้งาน** เพื่อยกเลิกใช้งานการบีบอัด JBIG

เปลี่ยนการตั้งค่าความคมชัด

การตั้งค่าความคมชัดจะระบุความคมชัดที่สแกนเนอร์ใช้เมื่อเครื่องสแกนเอกสารต้นฉบับของคุณ ความคมชัดจะเพิ่มความชัดเจนของขอบภาพต้นฉบับ ดังนั้นข้อความและกราฟิกที่ชัดเจนหรือบางจะได้รับการทำให้คมชัดมากขึ้น การเพิ่มความคมชัดจะเพิ่มความละเอียด ซึ่งหมายถึงเวลาการส่งจะเพิ่มขึ้นด้วย

1. เมื่ออยู่ที่แผงควบคุม และไอคอน **โทรสาร** เพื่อแสดงหน้าจอโทรสาร
2. เลื่อนไปแตะ **ตัวเลือกอื่น**
3. เลื่อนไปแตะ **การปรับภาพ**
4. ภายในหัวข้อ **ความคมชัด** กดลูกศรซ้ายเพื่อลดความคมชัด หรือลูกศรขวาเพื่อเพิ่มความคมชัดของภาพ
5. แตะ **OK** เพื่อยอมรับการตั้งค่า

เปลี่ยนการตั้งค่าพื้นหลัง

หากคุณกำลังส่งโทรสารเอกสารที่พิมพ์บนกระดาษสี คุณสามารถเพิ่มคุณภาพสำเนาโทรสารของคุณได้โดยการลบสีพื้นหลังที่อาจทำให้สำเนาโทรสารของคุณมีรอยเปื้อนเป็นทางหรือพริ้วๆ การลบพื้นหลังจะเพิ่มความละเอียดซึ่งหมายถึงเวลาการส่งจะเพิ่มขึ้นด้วย

1. เมื่ออยู่ที่แผงควบคุม และไอคอน **โทรสาร** เพื่อแสดงหน้าจอโทรสาร
2. เลื่อนไปแตะ **ตัวเลือกอื่น**
3. เลื่อนไปแตะ **การปรับภาพ**
4. ภายในหัวข้อ **การล้างสีพื้นหลัง** ให้กดลูกศรซ้ายหรือขวาเพื่อเปลี่ยนค่าพื้นหลัง
5. แตะ **OK** เพื่อยอมรับการตั้งค่า

เปลี่ยนการตั้งค่าจาง/เข้ม

การตั้งค่าความสว่าง/ความเข้มจะปรับการแสดงความสว่างหรือความเข้มของภาพที่ส่งบนเครื่องโทรสารของผู้รับ การปรับค่าความเข้ม/ความสว่างจะเป็นการเพิ่มค่าความละเอียด ซึ่งจะใช้เวลาในการส่งโทรสารนานขึ้น

1. เมื่ออยู่ที่แผงควบคุม และไอคอน **โทรสาร** เพื่อแสดงหน้าจอโทรสาร
2. เลื่อนไปแตะ **ตัวเลือกอื่น**
3. เลื่อนไปแตะ **การปรับภาพ**
4. ภายในหัวข้อ **ความเข้ม** ให้กดลูกศรซ้ายเพื่อปรับภาพให้สว่างขึ้นและกดลูกศรขวาเพื่อปรับภาพให้มืดลง
5. แตะ **OK** เพื่อยอมรับการตั้งค่า

เปิดใช้งานการจับคู่การโทรด้วยหมายเลขโทรสาร

หากเปิดใช้คุณสมบัตินี้ เครื่องจะพยายามจับคู่หมายเลขโทรสารที่ป้อนไว้กับรายการหมายเลขโทรส่วน หากพบค่าที่ตรงกัน คุณสามารถยืนยันค่าที่ตรงกันและให้เครื่องทำงานจนเสร็จสมบูรณ์โดยอัตโนมัติ การตั้งค่าเริ่มต้นสำหรับคุณลักษณะนี้คือ **ไม่ใช้งาน**

1. เมื่ออยู่ที่แผงควบคุม และไอคอน **การดูแลระบบ** เพื่อเปิดเมนูการจัดการ
2. เลื่อนไปแตะ **การตั้งค่าเริ่มต้น** และ **การตั้งค่าส่ง**
3. เลื่อนไปแตะ **การจับคู่หมายเลขโทรส่วน**
4. แตะ **ใช้งาน**
5. แตะ **บันทึก**

ตั้งค่าโหมดการแก้ไขข้อผิดพลาด

โดยปกติ อุปกรณ์เสริมโทรสารจะตรวจสอบสัญญาณของสายโทรศัพท์ในระหว่างที่กำลังส่งหรือรับโทรสาร หากอุปกรณ์เสริมโทรสารตรวจพบข้อผิดพลาดระหว่างการส่ง และการตั้งค่าแก้ไขข้อผิดพลาดเปิดใช้งานอยู่ อุปกรณ์เสริมโทรสารสามารถแจ้งขอให้ส่งส่วนที่เกิดข้อผิดพลาดของโทรสารนั้นอีกครั้ง


ถ้าไม่ได้เปิดใช้งานโหมดแก้ไขข้อผิดพลาด โหมดดังกล่าวจะไม่ทำงานในโหมดเร็ว โทราสารจะวิ่งด้วยความเร็ว 14,400 bps หรือช้ากว่านั้น

1. ที่แผงควบคุม ให้เลื่อนไปแตะไอคอน การดูแลระบบ เพื่อเปิดเมนูการจัดการ
2. แตะ การตั้งค่าเริ่มต้น เพื่อเปิดเมนูการตั้งค่าการติดตั้ง จากนั้นแตะ การตั้งค่าโทรสาร
3. แตะ การตั้งการส่งโทรสาร เพื่อดูการตั้งค่า
4. แตะ โหมดการแก้ไขข้อผิดพลาด เพื่อดูการตั้งค่า
5. แตะ ใช้งาน (ค่าเริ่มต้น) เพื่อเปิดใช้งานโหมดแก้ไขข้อผิดพลาด หรือแตะ ไม่ใช้งาน เพื่อยกเลิกใช้งานโหมดการแก้ไข

ตั้งรหัสบัญชี

เมื่อเปิดใช้งานการตั้งค่ารหัสบัญชี จะมีการแจ้งขอให้ผู้ใช้ป้อนตัวเลขเมื่อส่งโทรสาร ตัวเลขนี้จะถูกนำไปใส่ไว้ในรายงานบัญชี เมื่อต้องการดูรายงานบัญชี คุณสามารถพิมพ์รายงานหรือสอบถามโดยใช้แอปพลิเคชัน

1. ที่แผงควบคุม ให้เลื่อนไปแตะไอคอน การดูแลระบบ เพื่อเปิดเมนูการจัดการ
2. เลื่อนไปแตะ การตั้งค่าเริ่มต้น แล้วแตะ การตั้งค่าโทรสาร เพื่อเปิดเมนูโทรสาร
3. แตะ การตั้งการส่งโทรสาร เพื่อดูการตั้งค่า Fax Send (การส่งโทรสาร)
4. เลื่อนไปแตะ รหัสการเรียกเก็บเงิน เพื่อดูการตั้งค่ารหัสบัญชี
5. กด กำหนดเอง เพื่อใช้งานรหัสบัญชี

 **หมายเหตุ:** หากคุณต้องการยกเลิกการใช้งานรหัสบัญชี กด ปิด, กด บันทึก แล้วข้ามขั้นตอนที่เหลือ


6. แตะ บันทึก เพื่อเปิดหน้าจอ รหัสบัญชี
7. แตะกล่องข้อความเพื่อแสดงแป้นพิมพ์
8. พิมพ์จำนวนตัวเลขขั้นต่ำที่คุณต้องการในรหัสบัญชี แล้วแตะ OK
9. แตะ บันทึก

ตัวเลือกงานเริ่มต้น

มีตัวเลือกงานเริ่มต้นต่อไปนี้สำหรับการกำหนดค่า


- ดูตัวอย่างภาพ
- ความละเอียด
- ด้านต้นฉบับ
- การแจ้งเตือน
- การวางแผนเนื้อหา
- ขนาดต้นฉบับ


- การปรับภาพ
- ข้อความ/ภาพที่ดีที่สุด
- การสร้างงาน
- ห้ามมีหน้าว่าง


 **หมายเหตุ:** การตั้งค่าตัวเลือกงานเริ่มต้นจะใช้ร่วมกันในวิธีโทรสารทั้งหมด ซึ่งได้แก่โทรสารแบบอะนาล็อก, LAN และ อินเทอร์เน็ต

ตั้งค่าความละเอียดโทรสารขาออก

การตั้งค่าความละเอียดโทรสารขาออกจะกำหนดความละเอียดสูงสุดที่ได้รับการสนับสนุนจากโทรสารเครื่องรับ อุปกรณ์เสริมโทรสารจะใช้ความละเอียดสูงสุดเท่าที่เป็นไปได้ (จำกัดโดยการตั้งค่านี้) และความละเอียดสูงสุดของโทรสารเครื่องรับ

 **หมายเหตุ:** โทรสารที่กว้างกว่า 21.25 ซม. (8.5 นิ้ว) ถูกส่งโดยการใช้ความละเอียดมาตรฐานหรือความละเอียดสูงโดยอัตโนมัติ เพื่อลดเวลาการใช้สาย

 **หมายเหตุ:** การตั้งค่าความละเอียดเริ่มต้นในรูป dpi จะต่ำกว่าการตั้งค่าความละเอียดเริ่มต้นสำหรับเครื่องในรุ่นก่อนๆ ตัวอย่างเช่น ผลิตภัณฑ์รุ่นก่อนๆ มีความละเอียดเริ่มต้นเป็น FINE (ละเอียด) (200 x 200 dpi)

 **หมายเหตุ:** ความละเอียดที่สูงขึ้น หมายถึงต้องใช้เวลาการส่งที่นานขึ้น

1. ที่แผงควบคุม ให้เลื่อนไปแตะที่ไอคอน การดูแลระบบ เพื่อเปิดเมนูการจัดการ
2. แตะ ตัวเลือกงานเริ่มต้น
3. แตะ ตัวเลือกโทรสารเริ่มต้น
4. เลื่อนไปแตะ การส่งโทรสาร
5. แตะ ความละเอียด เพื่อดูการตั้งค่าความละเอียด
6. แตะ มาตรฐาน (200 x 100 dpi, ค่าเริ่มต้น), ละเอียด (200 x 200 dpi) หรือ ละเอียดพิเศษ (300 x 300 dpi) เพื่อเลือกความละเอียด
7. แตะ บันทึก

ด้านข้างต้นฉบับเดิม

1. จากหน้าจอหลัก ให้เลื่อนไปแตะที่ไอคอน การดูแลระบบ
2. เปิดเมนูดังต่อไปนี้:
 - การตั้งค่าโทรสาร
 - การตั้งการส่งโทรสาร
 - ตัวเลือกงานเริ่มต้น
 - ด้านต้นฉบับ
3. แตะหนึ่งในตัวเลือกต่อไปนี้

- 1 ด้าน (ค่าเริ่มต้น)
 - 2 ด้าน
4. **แตะปุ่ม การวางแนวกระดาษ** เพื่อตั้งค่าการจัดวางหน้ากระดาษ
 5. **แตะปุ่ม บันทึก**

การแจ้ง

การแจ้งจะเลือกเวลาและวิธีที่จะแจ้งให้คุณทราบถึงสถานะของโทรสารขาออก การตั้งค่านี้จะมีผลกับโทรสารปัจจุบันเท่านั้น หากต้องการเปลี่ยนแปลงการตั้งค่าอย่างถาวร ให้เปลี่ยนการตั้งค่าเริ่มต้น

1. จากหน้าจอหลัก ให้แตะไอคอนการดูแลระบบ
 2. เปิดเมนูดังต่อไปนี้:
 - การตั้งค่าโทรสาร
 - การตั้งการส่งโทรสาร
 - ตัวเลือกงานเริ่มต้น
 - การแจ้งเตือน
 3. แตะหนึ่งในการตั้งค่าการแจ้งเตือนต่อไปนี้
 - **ไม่ต้องเตือน** (ค่าเริ่มต้น)
 - **แจ้งเตือนเมื่องานเสร็จสมบูรณ์**
 - **แจ้งเตือนเมื่องานล้มเหลวเท่านั้น**
 4. แตะตัวเลือก **พิมพ์** เพื่อรับการแจ้งเตือนที่พิมพ์ออกมา หรือแตะตัวเลือก **อีเมล** เพื่อรับการแจ้งเตือนทางอีเมล
 5. หากคุณเลือกตัวเลือก **พิมพ์** ให้แตะ **บันทึก** เพื่อทำการตั้งค่าการแจ้งเตือนให้เสร็จสมบูรณ์
- หรือ-**
- หากคุณเลือกตัวเลือก **อีเมล** ให้ใช้แป้นพิมพ์เพื่อพิมพ์ที่อยู่อีเมล จากนั้นแตะปุ่ม **OK** เพื่อทำการตั้งค่าการแจ้งเตือนให้เสร็จสมบูรณ์
6. **แตะช่องทำเครื่องหมาย รวมถึงภาพขนาดเล็ก** เพื่อใส่ภาพขนาดเล็กลงในการแจ้งเตือน

การจัดตำแหน่งเนื้อหา

ใช้คุณสมบัติการจัดวางเนื้อหาเพื่อกำหนดการจัดวางเนื้อหาโทรสารในหน้ากระดาษ สำหรับแบบ 1 หน้า ให้เลือกแนวตั้ง (ขอบด้านบนสั้น, ค่าเริ่มต้น) หรือแนวนอน (ขอบด้านบนยาว) สำหรับแบบ 2 หน้า ให้เลือก แบบหนังสือ (ขอบด้านบนสั้น) หรือ รูปแบบการพลิก (ขอบด้านบนยาว)

1. จากหน้าจอหลัก เลื่อนไปแตะปุ่ม **การดูแลระบบ**
2. เปิดเมนูดังต่อไปนี้:

- การตั้งค่าโทรสาร
 - การตั้งการส่งโทรสาร
 - ตัวเลือกงานเริ่มต้น
 - การวางแนวเนื้อหา
3. แตะ **แนวตั้ง** (ค่าเริ่มต้น) หรือ **แนวนอน** สำหรับหน้า 1 ด้าน
 4. แตะ **แบบหนังสือ** หรือ **แบบพลิกหน้า** สำหรับหน้า 2 ด้าน
 5. แตะปุ่ม **บันทึก**

ขนาดต้นฉบับเดิม


ใช้คุณสมบัติขนาดต้นฉบับเพื่อตั้งเนื้อหาโทรสารของคุณให้ตรงกับขนาดของเอกสารต้นฉบับ

1. จากหน้าจอหลัก เลื่อนไปแตะปุ่ม **การดูแลระบบ**
2. เปิดเมนูดังต่อไปนี้:
 - การตั้งค่าโทรสาร
 - การตั้งการส่งโทรสาร
 - ตัวเลือกงานเริ่มต้น
 - ขนาดต้นฉบับ
3. แตะหนึ่งในตัวเลือกต่อไปนี้
 - ขนาดใดๆ (ค่าเริ่มต้น)
 - Letter (8.5x11)
 - Letter/Legal แบบผสม
 - กระดาษ Legal (8.5 x 14)
 - กระดาษ Executive (7.25 x 10.5)
 - กระดาษ Statement (8.5 x 5.5)
 - Oficio (8.5 x 13)
 - กระดาษ A4 (210x297 มม.)
 - กระดาษ A5 (148x210 มม.)
 - กระดาษ B5 (257x182 มม.)
 - กระดาษ 16k (197x273 มม.)


- กระดาษ DPostcard JIS (148x200 มม.)
- Oficio (216 x 340 มม.)

4. แตะปุ่ม **บันทึก**

การปรับแต่งภาพ

 **หมายเหตุ:** การตั้งค่ารับภาพจะช่วยให้ความเร็วในการส่งโทรสารช้าลง ทำให้ใช้เวลาในการส่งโทรสารนานขึ้น

1. จากหน้าจอหลัก เลื่อนไปแตะปุ่ม **การดูแลระบบ**
2. เปิดเมนูดังต่อไปนี้:
 - การตั้งค่าโทรสาร
 - การตั้งการส่งโทรสาร
 - ตัวเลือกงานเริ่มต้น
 - การปรับภาพ
3. แตะปุ่ม **Lighter** (จางกว่าเดิม) หรือ **Darker** (เข้มกว่าเดิม) เพื่อปรับการตั้งค่าความเข้ม
4. แตะปุ่ม **น้อยกว่า** หรือ **อื่นๆ** เพื่อปรับการตั้งค่า **ความคมชัด**, **การล้างสีพื้นหลัง** หรือ **ความคมชัด**
5. แตะปุ่ม **บันทึก**

 **หมายเหตุ:** แตะปุ่ม **ค่าเริ่มต้น** เพื่อรีเซ็ตการตั้งค่าความคมชัดให้กลับไปเป็นการตั้งค่าจากโรงงาน

ปรับความเหมาะสมของข้อความ/รูป

ใช้คุณสมบัติ ใช้ข้อความ/รูปภาพ เพื่อสร้างโทรสารที่ออกมาให้ตรงกับต้นฉบับมากที่สุด การส่งกราฟิกและภาพในโหมดข้อความจะทำให้คุณภาพของรูปภาพลดลง

1. จากหน้าจอหลัก เลื่อนไปแตะปุ่ม **การดูแลระบบ**
2. เปิดเมนูดังต่อไปนี้:
 - การตั้งค่าโทรสาร
 - การตั้งการส่งโทรสาร
 - ตัวเลือกงานเริ่มต้น
 - ปรับข้อความ/รูปภาพให้ดีที่สุด
3. แตะหนึ่งในตัวเลือกต่อไปนี้
 - ปรับด้วยตนเอง (ค่าเริ่มต้น)
 - ข้อความ

- ภาพที่พิมพ์
- ภาพถ่าย

4. แตะปุ่ม **บันทึก**

การสร้างงาน

ใช้คุณสมบัติการสร้างงานเพื่อรวมต้นฉบับหลายต้นฉบับเป็นงานโทรสารงานเดียวกัน

1. จากหน้าจอหลัก เลื่อนไปแตะปุ่ม **การดูแลระบบ**
2. เปิดเมนูดังต่อไปนี้:
 - การตั้งค่าโทรสาร
 - การตั้งการส่งโทรสาร
 - ตัวเลือกงานเริ่มต้น
 - การสร้างงาน
3. แตะหนึ่งในตัวเลือกต่อไปนี้
 - ปิดการสร้างงาน (ค่าเริ่มต้น)
 - เปิดการสร้างงาน
4. แตะปุ่ม **บันทึก**

การละเว้นหน้าว่าง

ใช้คุณสมบัติการข้ามหน้าว่างเพื่อป้องกันไม่ให้พิมพ์หน้าว่างในโทรสาร

1. จากหน้าจอหลัก เลื่อนไปแตะปุ่ม **การดูแลระบบ**
2. เปิดเมนูดังต่อไปนี้:
 - การตั้งค่าโทรสาร
 - การตั้งการส่งโทรสาร
 - ตัวเลือกงานเริ่มต้น
 - ห้ามมีหน้าว่าง
3. แตะหนึ่งในตัวเลือกต่อไปนี้
 - ไม่ใช้งาน (ค่าเริ่มต้น)
 - ใช้งาน
4. แตะปุ่ม **บันทึก**

การตั้งค่าการรับโทรสาร

ใช้เมนูการตั้งค่าการรับโทรสารเพื่อกำหนดคุณสมบัติดังต่อไปนี้


- [การติดตั้งการรับโทรสาร](#)
- [เปิดหรือปิดการใช้กำหนดเวลาพิมพ์โทรสาร](#)
- [ปิดรับโทรสารขาเข้า](#)
- [เริ่มรับการเรียก](#)
- [ตัวเลือกงานเริ่มต้น](#)
- [ตั้งค่าภาคกระดาษ](#)

การติดตั้งการรับโทรสาร


ตั้งค่าระดับเสียงเรียก

1. ที่แผงควบคุม ให้เลื่อนไปแตะไอคอน [การดูแลระบบ](#) เพื่อเปิดเมนูการจัดการ
2. เลื่อนไปแตะ [การตั้งค่าเริ่มต้น](#) เพื่อแสดงเมนูการตั้งค่าเริ่มต้น
3. แตะ [การตั้งค่าโทรสาร](#) เพื่อแสดงเมนูติดตั้งโทรสาร
4. แตะ [การตั้งค่าการรับโทรสาร](#) เพื่อแสดงเมนูการตั้งค่าการรับโทรสาร
5. แตะ [ระดับเสียงกริ่ง](#) เพื่อแสดงเมนูระดับเสียงกริ่ง
6. แตะ [ปิด](#); [ต่ำ](#) (ค่าเริ่มต้น) หรือ [สูง](#) เพื่อตั้งระดับเสียง
7. แตะ [บันทึก](#) เพื่อบันทึกการตั้งค่าระดับเสียง


เปิดหรือปิดการใช้กำหนดเวลาพิมพ์โทรสาร

 **หมายเหตุ:** ก่อนจะใช้ฟังก์ชันการกำหนดเวลาการพิมพ์โทรสาร จะต้องสร้างตารางกำหนดเวลาขึ้นก่อน

1. ที่แผงควบคุม ให้เลื่อนไปแตะไอคอน [การดูแลระบบ](#) เพื่อเปิดเมนูการจัดการ
 2. เลื่อนไปแตะ [เวลา/กำหนดเวลา](#) เพื่อแสดงหน้าจอเวลา/การกำหนดเวลา
 3. เลื่อนไปแตะ [การพิมพ์โทรสาร](#) เพื่อแสดงเมนู PIN
 4. แตะกล่องข้อความเพื่อแสดงแป้นพิมพ์
 5. ใช้ปุ่มกด พิมพ์รหัส PIN (อย่างน้อยสี่หลัก) จากนั้นแตะ [OK](#) เพื่อแสดงเมนูการพิมพ์โทรสาร
- หากคุณไม่มีรหัส PIN คุณจะได้รับแจ้งให้สร้างรหัส


 **หมายเหตุ:** โปรดเก็บรหัส PIN ของคุณไว้ในที่ปลอดภัยเสมอ หากคุณทำรหัส PIN สูญหาย คุณต้องติดต่อฝ่ายสนับสนุนบริการของ HP เพื่อขอข้อมูลเกี่ยวกับวิธีรีเซ็ตรหัส PIN สำหรับข้อมูลเพิ่มเติม ดูที่ [การสนับสนุนลูกค้า](#) ในหน้า 139

6. แตะสัญลักษณ์บวกสีเขียวเพื่อเปิดหน้าจอ **Schedule a Weekly Fax Event** (กำหนดเวลาของเหตุการณ์โทรสารรายสัปดาห์)
7. เลื่อนไปแตะ **โหมดการพิมพ์โทรสาร**
8. เลือกโหมดการพิมพ์โทรสาร:
 - เลื่อนไปแตะ **จัดเก็บโทรสารที่ได้รับทั้งหมด** เพื่อปิดใช้งานการพิมพ์โทรสารและจัดเก็บโทรสารที่ได้รับทั้งหมดลงในหน่วยความจำ
 - เลื่อนไปแตะ **พิมพ์โทรสารที่ได้รับทั้งหมด** เพื่ออนุญาตให้พิมพ์โทรสารทั้งหมดที่จัดเก็บไว้และพิมพ์โทรสารที่ได้รับทั้งหมด
 - เลื่อนไปแตะ **ใช้กำหนดเวลาการพิมพ์โทรสาร** เพื่อให้กำหนดเวลาพิมพ์โทรสารเปิดและปิดการพิมพ์โทรสารโดยอัตโนมัติ
9. เลื่อนไปแตะ **บันทึก** เพื่อออก

 **หมายเหตุ:** การพิมพ์โทรสารและการส่งต่อโทรสาร จะใช้รหัส PIN เดียวกัน หากคุณสร้างรหัส PIN สำหรับการส่งต่อโทรสารไว้แล้ว ให้ใช้รหัส PIN ตัวนั้นที่นี่

ปิดรับโทรสารขาเข้า

ใช้การตั้งค่ารายการปิดรับโทรสารเพื่อสร้างรายการหมายเลขโทรศัพท์ที่ปิดรับ เมื่อได้รับโทรสารจากหมายเลขโทรศัพท์ที่ปิดรับ โทรสารจะไม่ถูกพิมพ์ออกมา และจะถูกลบออกจากหน่วยความจำทันที

 **หมายเหตุ:** ใช้ได้เฉพาะหมายเลขที่อยู่ในรายการปิดรับโทรสาร ห้ามใช้เครื่องหมายขีดหรือเว้นวรรค หากมีการส่งโทรสารจากหมายเลขโทรศัพท์ที่ปิดรับ และผู้ส่งใช้เครื่องหมายขีดหรือเว้นวรรคในหมายเลข โทรสารจะไม่ถูกปิดกั้น

สร้างรายการโทรสารที่ปิดรับ

1. ที่แผงควบคุม ให้เลื่อนไปแตะไอคอน **การดูแลระบบ** เพื่อเปิดเมนูการจัดการ
2. เลื่อนไปแตะ **การตั้งค่าเริ่มต้น**
3. แตะ **การตั้งค่าโทรสาร**
4. เลื่อนไปแตะ **การตั้งค่าการรับโทรสาร**
5. เลื่อนไปแตะ **หมายเลขโทรสารที่ปิดรับ** เพื่อเปิดเมนูโทรสารที่ปิดรับ
6. แตะ **เพิ่มหมายเลขที่ปิดรับ** เพื่อให้แป้นพิมพ์ใช้งานได้
7. พิมพ์หมายเลข และแตะ **OK**
8. เมื่อต้องการใส่หมายเลขเพิ่มเติม ทำซ้ำขั้นตอน 5 และ 6

ลบหมายเลขจากรายการโทรสารที่ปิดรับ

1. ที่แผงควบคุม ให้เลื่อนไปแตะไอคอน **การดูแลระบบ** เพื่อเปิดเมนูการจัดการ
2. เลื่อนไปแตะ **การตั้งค่าเริ่มต้น**

3. แตะ การตั้งค่าโทรสาร
4. เลื่อนไปแตะ การตั้งค่าการรับโทรสาร
5. เลื่อนไปแตะ หมายเลขโทรสารที่ปิดรับ เพื่อเปิดเมนูโทรสารที่ปิดรับ
6. แตะ ลบหมายเลขที่ปิดรับ เพื่อให้แป้นพิมพ์ใช้งานได้
7. พิมพ์หมายเลข และแตะ OK
8. เมื่อต้องการใส่หมายเลขเพิ่มเติม ทำซ้ำขั้นตอน 5 และ 6

ล้างหมายเลขทั้งหมดจากรายการโทรสารที่ปิดรับ

1. ที่แผงควบคุม ให้เลื่อนไปแตะไอคอน การดูแลระบบ เพื่อเปิดเมนูการจัดการ
2. เลื่อนไปแตะ การตั้งค่าเริ่มต้น
3. แตะ การตั้งค่าโทรสาร
4. เลื่อนไปแตะ การตั้งค่าการรับโทรสาร
5. เลื่อนไปแตะ หมายเลขโทรสารที่ปิดรับ เพื่อเปิดเมนูโทรสารที่ปิดรับ
6. แตะ ล้างหมายเลขที่ปิดรับทั้งหมด เพื่อให้แป้นพิมพ์ใช้งานได้
7. แตะ ใช่ เพื่อลบหมายเลขทั้งหมดจากรายการ หรือแตะ ไม่ เพื่อออกและเก็บหมายเลขไว้

เริ่มรับการเรียก


เครื่องโทรสารบางเครื่องสามารถเก็บโทรสารรอไว้ได้จนกระทั่งเครื่องโทรสารอีกเครื่องร้องขอให้มีการส่งโทรสาร เมื่อเครื่องเรียกเครื่องโทรสารอีกเครื่องหนึ่งที่เก็บงานโทรสารรออยู่ และร้องขอให้ส่งโทรสารที่เก็บไว้มายังเครื่องของตน การทำเช่นนี้เรียกว่าการรับโทรสารจากเครื่องอื่น

1. เมื่ออยู่ที่แผงควบคุม แตะไอคอน โทรสาร เพื่อแสดงหน้าจอโทรสาร
2. แตะ ตัวเลือกอื่น เพื่อแสดงหน้าจอตัวเลือก
3. เลื่อนไปยังหน้า 3
4. แตะ การเรียกโทรสาร เพื่อแสดงหน้าจอ Fax Polling (การเรียกโทรสาร)
5. แตะกล่องข้อความเพื่อแสดงแป้นพิมพ์
6. ใช้แป้นพิมพ์เพื่อพิมพ์หมายเลขที่รับโทรสารจากโทรสารเครื่องอื่น จากนั้นแตะ เริ่ม
7. เครื่องจะโทรหมายเลขที่ป้อนไว้ หากโทรสารที่จัดเก็บรออยู่ที่เครื่องโทรสารที่โทร โทรสารนั้นจะถูกส่งไปที่เครื่อง และพิมพ์ออกมา หากไม่มีโทรสารใดรออยู่ ข้อความ โทรสารไม่สามารถใช้ได้ จะปรากฏขึ้น หากเครื่องโทรสารไม่สนับสนุนคุณสมบัติการเรียกโทรสาร ข้อความแจ้งข้อผิดพลาด **Poll Invalid (การเรียกบริการไม่ถูกต้อง)** จะปรากฏขึ้น

ตัวเลือกงานเริ่มต้น

มีตัวเลือกงานเริ่มต้นต่อไปนี้สำหรับการกำหนดค่า

- การแจ้งเตือน
- การประทับโทรสารที่ได้รับ
- พอดีกับกระดาษ
- การเลือกกระดาษ
- ถาดกระดาษออก
- ด้าน

 **หมายเหตุ:** การตั้งค่าตัวเลือกงานเริ่มต้นจะใช้ร่วมกันในวิธีโทรสารทั้งหมด ซึ่งได้แก่โทรสารแบบอะนาล็อก, LAN และ อินเทอร์เน็ต

เปลี่ยนการตั้งค่าการแจ้ง

การแจ้งจะเลือกเวลาและวิธีที่จะแจ้งให้คุณทราบถึงสถานะของโทรสารขาออก การตั้งค่านี้จะมีผลกับโทรสารปัจจุบันเท่านั้น หากต้องการเปลี่ยนแปลงการตั้งค่าอย่างถาวร ให้เปลี่ยนการตั้งค่าเริ่มต้น

1. แตะ **ไอคอน โทรสาร** บนแผงควบคุมเพื่อเปิดหน้าจอโทรสาร
2. แตะ **ตัวเลือกอื่น**
3. แตะ **การแจ้งเตือน**
4. เลือกการตั้งค่าการแจ้ง:
 - แตะ **ไม่แจ้ง** เพื่อปิดการแจ้ง
 - แตะ **This Job (งานนี้)** เพื่อเปิดใช้การแจ้งสำหรับงานปัจจุบัน
 - แตะ **On Error (เมื่อผิดพลาด)** เพื่อเปิดใช้การแจ้งข้อผิดพลาดสำหรับงานปัจจุบันเท่านั้น
5. แตะ **พิมพ์** เพื่อรับการแจ้งที่พิมพ์ออกมา หรือแตะ **อีเมล** เพื่อรับการแจ้งทางอีเมล
6. หากคุณเลือก **พิมพ์** ให้แตะ **OK** เพื่อทำการตั้งค่าการแจ้งให้เสร็จสมบูรณ์

-หรือ-

หากคุณเลือก **อีเมล** ให้ใช้แป้นพิมพ์เพื่อพิมพ์ที่อยู่อีเมล แล้วแตะ **OK** เพื่อทำการตั้งค่าการแจ้งให้เสร็จสมบูรณ์

ประทับตราโทรสารที่ได้รับ (โทรสารขาเข้า)

การตั้งค่าการประทับโทรสารที่ได้รับ จะเปิดใช้งานหรือยกเลิกใช้งานการประทับโทรสารขาเข้า การประทับจะพิมพ์วันที่ได้รับ เวลา หมายเลขโทรศัพท์ และเลขหน้า ลงบนแต่ละหน้าเอกสารที่ส่งเข้ามา

1. ที่แผงควบคุม ให้เลื่อนไปแตะ **ไอคอน การดูและระบบ** เพื่อเปิดเมนูการจัดการ
2. แตะ **ตัวเลือกงานเริ่มต้น** และ **ตัวเลือกโทรสารเริ่มต้น**
3. แตะ **รับโทรสาร** เพื่อดูการตั้งค่าการรับโทรสาร
4. แตะ **ประทับโทรสารที่ได้รับ** เพื่อดูการตั้งค่า

5. แตะ **ไม่ใช้งาน** (ค่าเริ่มต้น) เพื่อยกเลิกใช้งานการการประทับตรา หรือแตะ **ใช้งาน** เพื่อใช้งานการการประทับตรา
6. แตะ **บันทึก**

ตั้งค่าจัดให้พอดีกับหน้า

เมื่อเลือกขนาดหน้ากระดาษสำหรับการพิมพ์โทรสาร เครื่องจะกำหนดขนาดหน้ากระดาษใกล้เคียงที่สุด ที่ตรงกับขนาดที่ต้องการ จากขนาดที่มีให้เลือกในเครื่อง หากมีการใช้งานการตั้งค่าพอดีขนาดหน้า และภาพที่ได้รับมีขนาดใหญ่กว่าขนาดหน้ากระดาษ เครื่องจะพยายามปรับสัดส่วนภาพให้พอดีกับขนาดหน้า หากยกเลิกใช้งานการตั้งค่านี้ ภาพส่งเข้าที่มีขนาดใหญ่กว่าขนาดหน้ากระดาษ จะแยกออกเป็นหน้าๆ

1. ที่แผงควบคุม ให้เลื่อนไปแตะไอคอน **การดูแลระบบ** เพื่อเปิดเมนูการจัดการ
2. แตะ **ตัวเลือกงานเริ่มต้น** และ **ตัวเลือกโทรสารเริ่มต้น**
3. เลื่อนไปแตะ **รับโทรสาร** เพื่อดูการตั้งค่าการรับโทรสาร
4. แตะ **พอดีกับกระดาษ** เพื่อดูการตั้งค่าพอดีขนาดหน้า
5. แตะ **ใช้งาน** (ค่าเริ่มต้น) เพื่อใช้งานพอดีขนาดหน้า หรือแตะ **ไม่ใช้งาน** เพื่อยกเลิกใช้งานพอดีขนาดหน้า
6. แตะ **บันทึก**

ตั้งค่าถาดกระดาษ


การตั้งค่าถาดใส่กระดาษจะเลือกถาดใส่กระดาษที่เครื่องจะดึงกระดาษจากถาดเพื่อพิมพ์โทรสาร

1. ที่แผงควบคุม ให้เลื่อนไปแตะไอคอน **การดูแลระบบ** เพื่อเปิดเมนูการจัดการ
2. แตะ **ตัวเลือกงานเริ่มต้น**
3. แตะ **ตัวเลือกโทรสารเริ่มต้น**
4. แตะ **รับโทรสาร** เพื่อแสดงเมนูการรับโทรสาร
5. แตะ **ถาดกระดาษโทรสาร** เพื่อแสดงเมนูถาดใส่กระดาษโทรสาร
6. กดชื่อของถาดที่ใช้สำหรับรับโทรสาร
7. แตะ **บันทึก** เพื่อบันทึกค่าถาดใส่กระดาษ

การเก็บโทรสารถาวรและการส่งต่อ


ใช้คุณสมบัติการจัดเก็บถาวรเพื่อบันทึกสำเนาโทรสารขาเข้าที่เก็บถาวรทั้งหมด, สำเนาโทรสารขาออกที่เก็บถาวรทั้งหมด หรือทั้งสองอย่าง ไปยังที่อยู่อีเมลที่ระบุ

ใช้คุณสมบัติการส่งต่อโทรสารเพื่อส่งต่อโทรสารที่ได้รับทั้งหมด, โทรสารขาออกทั้งหมด หรือทั้งสองอย่างไปยังหมายเลขโทรสารอื่น เมื่อมีการใช้งานการส่งต่อโทรสาร เครื่องที่รับจะพิมพ์โทรสาร (หากปิดการใช้งานการพิมพ์โทรสารเอาไว้ โทรสารจะพิมพ์เมื่อยกเลิกการล็อคแล้ว) และยังคงส่งต่อโทรสารไปยังหมายเลขที่รับการส่งต่อโทรสารด้วย

 **หมายเหตุ:** หากต้องการใช้คุณสมบัติ **Archive to Email Address (ส่งโทรสารเก่าไปที่ที่อยู่อีเมล)** คุณจะต้องกำหนดค่าเซิร์ฟเวอร์ SMTP ของเครื่องและมีการตอบรับก่อน หากต้องการข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับการกำหนดค่าเซิร์ฟเวอร์ SMTP โปรดดูที่คู่มือใช้งานเครื่อง

เก็บโทรสารถาวร

คุณสามารถบันทึกสำเนาเอกสารเก่าของโทรสารที่ได้รับ โทรสารที่ส่งออกไป หรือทั้งสองอย่างได้ คุณสามารถส่งสำเนาไปที่หมายเลขโทรสารอื่นๆ หรือไปที่ที่อยู่อีเมลได้ หากต้องการกำหนดค่าคุณสมบัตินี้ ให้ใช้เว็บเซิร์ฟเวอร์ที่มาพร้อมกับเครื่อง


 **หมายเหตุ:** หากต้องการใช้คุณสมบัติ **Archive to Email Address (ส่งโทรสารเก่าไปที่ที่อยู่อีเมล)** คุณจะต้องกำหนดค่าเซิร์ฟเวอร์ SMTP ของเครื่องก่อน หากต้องการส่งหรือรับโทรสารขณะเปิดใช้งานคุณสมบัตินี้ เซิร์ฟเวอร์ SMTP จะต้องทำงานอยู่ หากต้องการข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับการกำหนดค่าเซิร์ฟเวอร์ SMTP โปรดดูที่คู่มือใช้งานเครื่อง

เปิดใช้งานคุณสมบัติการเก็บโทรสารถาวร

1. เปิดเว็บเซิร์ฟเวอร์ของเครื่องโดยพิมพ์ที่อยู่ IP ของเครื่องลงในช่องที่อยู่ของเว็บเบราว์เซอร์
2. คลิกแท็บ Fax (โทรสาร)
3. ในบานหน้าต่าง Device Modem Settings (การตั้งค่าโมเด็มของเครื่อง) คลิกปุ่ม Advanced (ขั้นสูง)
4. ในบานหน้าต่าง General (ทั่วไป) ให้คลิกกล่องตัวเลือก Enable Fax Archive (ใช้งานการเก็บโทรสารเก่า)
5. ในรายการร็อบดาว์น ให้เลือกตัวเลือกต่อไปนี้:
 - Archive to Fax Number (ส่งโทรสารเก่าไปที่หมายเลขโทรสาร)
 - **Archive to Email Address (ส่งโทรสารเก่าไปที่ที่อยู่อีเมล)**
6. พิมพ์หมายเลขโทรสารลงในฟิลด์ Fax Archive Number: (หมายเลขสำหรับเก็บโทรสารเก่า):
-หรือ-
พิมพ์ที่อยู่อีเมลลงในฟิลด์ Fax Archive Email Address: (ที่อยู่อีเมลสำหรับเก็บโทรสารเก่า:)
7. ในบริเวณ When to Archive Faxes (เวลาเก็บโทรสารเก่า) ให้เลือกตัวเลือกใดตัวเลือกหนึ่งต่อไปนี้:
 - Send and Receive (ส่งและรับ)
 - Send (ส่ง)
 - Receive (รับ)
8. คลิกปุ่ม OK (ตกลง)

ตั้งค่าการส่งต่อโทรสาร

ใช้การตั้งค่าส่งต่อโทรสารเพื่อส่งต่อโทรสารทั้งหมดที่ได้รับไปยังหมายเลขโทรสารอื่น เมื่อมีการใช้งานการส่งต่อโทรสาร เครื่องที่รับจะพิมพ์โทรสาร (หากปิดการใช้งานการพิมพ์โทรสารเอาไว้ โทรสารจะพิมพ์เมื่อยกเลิกการล๊อคแล้ว) และยังคงส่งต่อโทรสารไปยังหมายเลขที่รับการส่งต่อโทรสารด้วย

 **หมายเหตุ:** หากส่งต่อโทรสารไปยังหมายเลขโทรศัพท์อื่นไม่สำเร็จ เครื่องจะไม่พยายามส่งต่อให้อีก นอกจากนี้ โทรสารทั้งหมดจะถูกส่งต่อด้วยความละเอียดมาตรฐานหรือสูง

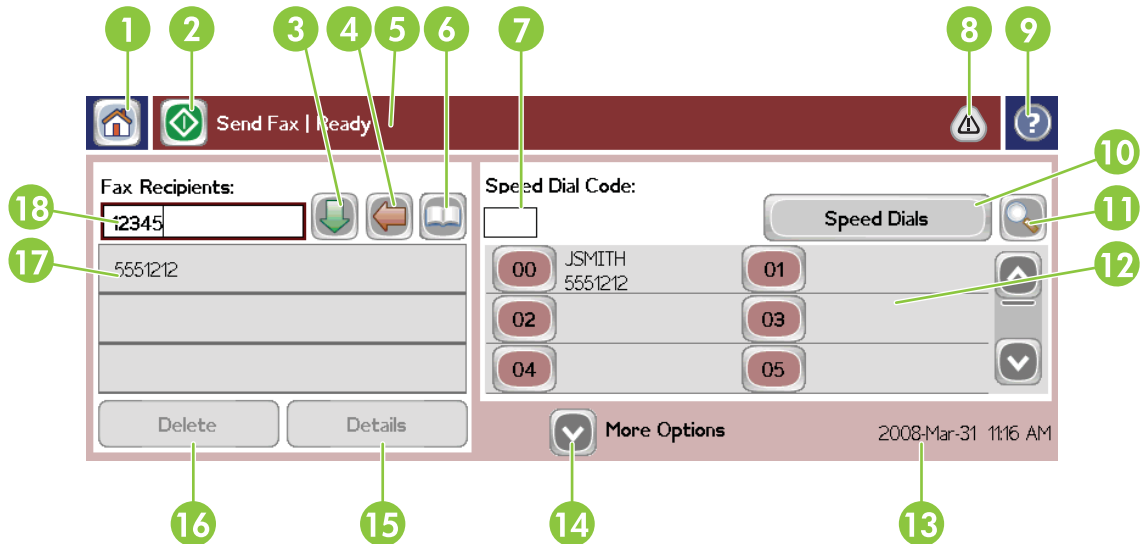
1. ที่แผงควบคุม ให้เลื่อนไปแตะไอคอน **การดูแลระบบ** เพื่อเปิดเมนูการจัดการ
2. แตะ **ตัวเลือกงานเริ่มต้น** เพื่อแสดงเมนูตัวเลือกงานเริ่มต้น
3. แตะ **ตัวเลือกโทรสารเริ่มต้น** เพื่อแสดงเมนูตัวเลือกโทรสารเริ่มต้น
4. แตะ **รับโทรสาร** เพื่อแสดงหน้าจอการรับโทรสาร
5. แตะ **การส่งต่อโทรสาร** เพื่อแสดงหน้าจอ PIN
6. ใช้ปุ่มกด พิมพ์รหัส PIN (อย่างน้อยสี่หลัก) และแตะ **OK** เพื่อแสดงหน้าจอการส่งต่อโทรสาร
7. แตะ **การส่งต่อโทรสาร**
8. กด **กำหนดเอง** และกด **บันทึก** เพื่อแสดงหน้าจอ Set Fax Forwarding (ตั้งการส่งต่อโทรสาร)
9. แตะ **ส่งต่อหมายเลข** เพื่อแสดงหน้าจอ Forward to Number (ส่งต่อไปยังหมายเลขโทรศัพท์)
10. แตะที่กล่องข้อความเพื่อป้อนหมายเลขโทรศัพท์สำหรับส่งต่อโทรสาร และแตะ **OK**

ใช้โทรสาร

หน้าจอคุณสมบัติโทรสาร

หน้าจอคุณสมบัติโทรสารใช้เพื่อการส่งโทรสาร เมื่อต้องการเข้าใช้งานหน้าจอนี้ กดไอคอน โทรสาร ที่แสดงอยู่ที่หน้าจอแรกบนแผงควบคุม

ภาพ 2-1 หน้าจอคุณสมบัติโทรสาร

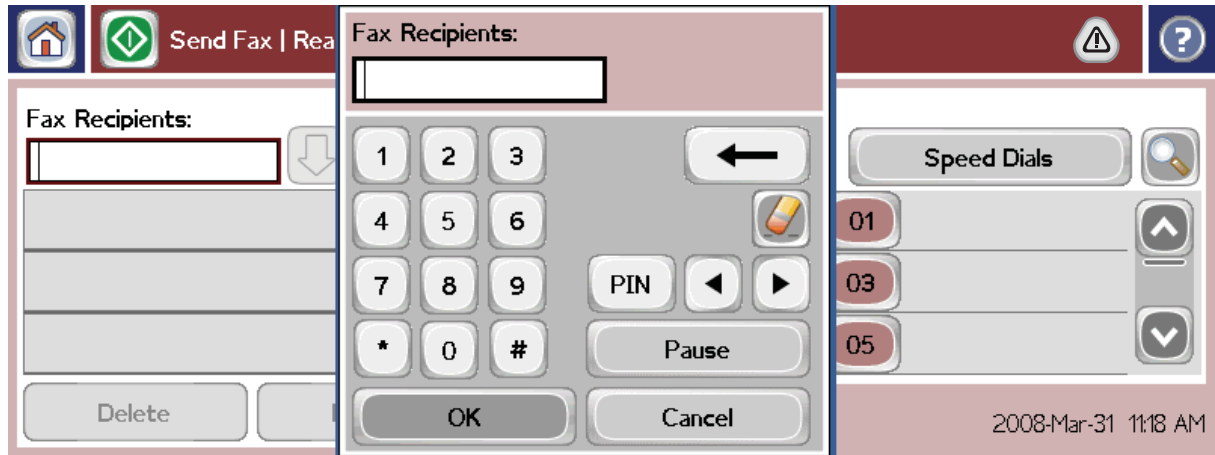


1	Home Key (ปุ่มหน้าแรก) - กลับไปที่หน้าจอหลัก
2	Send Fax (ส่งโทรสาร) - กดเพื่อส่งโทรสารให้กับผู้รับ
3	Enter Number into Recipient List (ป้อนหมายเลขลงในรายชื่อผู้รับ)
4	Backspace/Delete Number (Backspace/ลบหมายเลข)
5	Status Message Bar (แถบข้อความสถานะ)
6	Access Phone Book (เข้าสู่สมุดโทรศัพท์)
7	Speed Dial Search by Number (ค้นหาการโทรด่วนตามเบอร์)
8	Alert Message (ข้อความเตือน) - กดเพื่อแสดง
9	Help (วิธีใช้) - กดเพื่อแสดงส่วนของวิธีใช้
10	Speed Dial (โทรด่วน) - Edit Key (ปุ่มแก้ไข)
11	Speed Dial (โทรด่วน) - Search by Name (ค้นหาตามชื่อ)
12	Speed Dial List (รายการโทรด่วน) (เลื่อนเพื่อแสดงรายการอื่น)
13	วันที่และเวลาปัจจุบัน
14	กดเพื่อเข้าสู่การตั้งค่าเพิ่มเติมของโทรสารสำหรับงานปัจจุบัน
15	กดสำหรับรายละเอียดของผู้รับที่เลือก
16	กดเพื่อลบผู้รับที่เลือกออกจากรายการ

17	Recipient List (รายชื่อผู้รับ):
18	Recipient Number Entry Box (กล่องป้อนหมายเลขผู้รับ) – กดที่แป้นพิมพ์หรือป้อนจากปุ่มกดบนแผงควบคุม ¹

¹ เมื่อกด **Recipient Number Entry Box (กล่องป้อนหมายเลขผู้รับ)** ป็ออัฟจะปรากฏขึ้น รวมทั้งปุ่ม **PIN** เพื่อใช้เพิ่มเครื่องหมายวงเล็บปีกกาสำหรับอักขระพิเศษ ([]) เพื่อซ่อนหมายเลข PIN และปุ่ม **หยุดชั่วคราว** เพื่อแทรกเครื่องหมายจุลภาคสำหรับการหยุดชั่วคราวสองวินาที

ภาพ 2-2 Recipient number entry box (กล่องป้อนหมายเลขผู้รับ)



ส่งโทรสาร

เมื่อต้องการส่งโทรสาร คุณสามารถใช้วิธีการทั่วไปแบบใดแบบหนึ่งในสามวิธีเพื่อป้อนหมายเลข:

- ป้อนหมายเลขด้วยตนเอง
- ป้อนหมายเลขโดยใช้การโทรด่วน
- ป้อนหมายเลขโดยใช้สมุดโทรศัพท์ (ใช้ได้ในการณที่มีการติดตั้งยูทิลิตี้การกำหนดค่า HP MFP Digital Sending Software และมีการบรรจุสมุดโทรศัพท์ไว้เท่านั้น)


หมายเหตุ: สำหรับข้อมูลออนไลน์เกี่ยวกับการส่งโทรสาร โปรดดู ? บนหน้าจอเพื่อเข้าสู่เมนูวิธีใช้ จากนั้นแตะ **ส่งโทรสาร** ด้านล่างรายการของหัวข้อวิธีใช้

เมื่อป้อนหมายเลขโทรศัพท์จากปุ่มตัวเลข ให้รวมสัญลักษณ์เว้นหรือตัวเลขอื่นๆ เช่น รหัสพื้นที่ รหัสโทรออก สำหรับหมายเลขนอกระบบตู้โทรศัพท์สาขา (PBX) (ปกติจะเป็นเลข 9 หรือ 0) หรือรหัสนำหน้าหมายเลขทางไกล สามารถรวมสัญลักษณ์สองวินาทีได้โดยพิมพ์เครื่องหมายจุลภาค (,) ในการป้อนเครื่องหมายจุลภาค ให้กดปุ่ม **หยุดชั่วคราว** หากการตั้งค่ารหัสนำหน้าโทรสารได้รับการตั้งให้รวมการหมุนรหัสนำหน้าไว้แล้วโดยอัตโนมัติ คุณจะไม่ต้องป้อนเอง


หมายเหตุ: เมื่อมีการส่งโทรสาร เอกสารจะได้รับการสแกนและเก็บไว้ในหน่วยความจำก่อน หลังจากเก็บเอกสารทั้งหมดแล้ว จึงจะทำการส่งและลบออกจากหน่วยความจำ ถ้ากำหนดค่าการหมุนซ้ำเป็นศูนย์ โทรสารที่ส่งไม่สำเร็จเนื่องจากหมายเลขไม่ว่างหรือไม่มีการตอบรับ จะถูกลบออกจากหน่วยความจำ หากตั้ง Redial-On-Busy (หมุนซ้ำหากสายไม่ว่าง) หรือ Redial-On-No-Answer (หมุนซ้ำหากไม่มีการตอบรับ) เอาไว้ โทรสารจะไม่ถูกลบจนกว่าการหมุนซ้ำทั้งหมดที่ตั้งไว้จะล้มเหลว หรือส่งโทรสารได้เป็นผลสำเร็จ

ส่งโทรสาร - ป้อนหมายเลขด้วยตนเอง

1. วางเอกสารในอุปกรณ์ป้อนกระดาษอัตโนมัติ (ADF) หรือบนแผ่นกระดาษของเครื่องสแกน
2. จากหน้าจอหลัก และไอคอน **โทรสาร** เครื่องอาจขอให้คุณพิมพ์ชื่อผู้ใช้และรหัสผ่าน
3. และ **ตัวเลือกอื่น** ตรวจสอบว่าการตั้งค่า Describe Original (รายละเอียดต้นฉบับ) ตรงกับต้นฉบับของคุณ การตั้งค่าเหล่านี้ประกอบด้วย:
 - **Original size** (ขนาดต้นฉบับ) (เช่น letter หรือ A4)
 - **Original sides - 1-sided or 2-sided printing** (ด้านของต้นฉบับ – การพิมพ์ 1 ด้าน หรือ 2 ด้าน)
 - **Optimize text/picture** (ใช้ข้อความ/รูปภาพ) (ข้อความ ข้อความผสมกราฟิก หรือกราฟิกและภาพถ่าย) การส่งกราฟิกและภาพถ่ายในโหมดข้อความจะมีผลให้ภาพมีคุณภาพต่ำลง
 - **Content Orientation** (ทิศทางเนื้อหา) (แนวตั้งหรือแนวนอน)
 - **Job Build** (สร้างงาน) รวมการสแกนหลายงานไว้ในงานเดียว
 - **Image adjustment** (การปรับภาพ)
 - Sharpness** (ความคมชัด) เพิ่มความชัดตามขอบของข้อความและกราฟิก
 - Darkness** (ความเข้ม)
 - Background** (พื้นหลัง) ใช้เพื่อลบพื้นหลังที่อาจเกิดจากการถ่ายสำเนากระดาษสี
 - **Notification** (การแจ้ง) เปลี่ยนแปลงวิธีแจ้งสถานะของการรับส่งโทรสารให้คุณทราบ (เช่น ในกรณี que ที่ส่งโทรสารแล้ว หรือหากเกิดข้อผิดพลาดขึ้นและไม่มีการส่งโทรสารออก) คุณสามารถพิมพ์ข้อความแจ้งหรือส่งข้อความดังกล่าวไปที่ที่อยู่อีเมลได้

 **หมายเหตุ:** การแจ้งจะเปลี่ยนแปลงการตั้งค่าการแจ้งสำหรับโทรสารปัจจุบันเท่านั้น


4. เมื่อตั้งค่าทั้งหมดที่หน้าจอการตั้งค่าครบถ้วนแล้ว และ **OK** เพื่อกลับไปยังหน้าจอโทรสาร
5. ใช้แป้นพิมพ์เพื่อป้อนหมายเลขโทรศัพท์ กดลูกศรลงสีเขียวเพื่อเพิ่มหมายเลขลงในรายชื่อผู้รับ เมื่อต้องการลบหมายเลขออกจากรายการ ให้แตะหมายเลข และแตะ **ลบ**

 **หมายเหตุ:** ป้อนเครื่องหมายจุลภาค (,) หากจำเป็น เพื่อส่งสัญญาณวันสองวินาทีตามหลังหมายเลขหน้า หน้า (เช่น “9” หรือ “0”) เพื่อให้เวลาระบบโทรศัพท์ภายในตัดเข้าสู่สายโทรออกภายนอก ก่อนที่จะโทรหมายเลขที่เหลือ ในการป้อนเครื่องหมายจุลภาค ให้กดปุ่ม **หยุดชั่วคราว** บนแผงควบคุม


หากต้องการป้อนหมายเลข PIN ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของหมายเลขผู้รับ ให้ใช้ปุ่มกดบนแผงควบคุม และที่ช่อง **Fax Recipients** (ผู้รับโทรสาร) และแตะปุ่ม **PIN** การทำแบบนี้คือการแทรกเครื่องหมายวงเล็บปีกกาซ้าย (()) พิมพ์หมายเลข PIN และกดปุ่ม **PIN** อีกครั้งเพื่อแทรกเครื่องหมายวงเล็บปีกกาขวา (]) หมายเลขที่อยู่ภายในเครื่องหมายวงเล็บปีกกาจะไม่ปรากฏในหมายเลขโทรสารที่ปรากฏบนรายงานโทรสาร

6. **แตะ เริ่ม** เพื่อส่งโทรสาร คุณสามารถแตะไอคอน **เริ่ม** บนหน้าจอแบบสัมผัส หรือแตะปุ่มสีเขียว **เริ่ม** บนแผงควบคุม
7. หากหมายเลขผู้รับโทรสารตรงกับหมายเลขการโทรด่วนที่บันทึกไว้อย่างน้อยหนึ่งรายการ หมายเลขการโทรด่วนที่ตรงกันจะแสดง และถามคุณว่าต้องการส่งโทรสารไปยังผู้รับที่ระบุต่อไปหรือไม่ **แตะ ใช้** เพื่อยืนยันหมายเลขและส่งโทรสาร หรือแตะ **ไม่** เพื่อยกเลิกการส่งโทรสาร โปรดจำไว้ว่าไม่ต้องใช้ขั้นตอนนี้หากปิดใช้งานคุณลักษณะการจับคู่หมายเลขโทรสารในรายการโทรด่วน

หากหมายเลขผู้รับโทรสารไม่ตรงกับหมายเลขการโทรด่วนที่บันทึกไว้ใดๆ หน้าจอการยืนยันหมายเลขจะปรากฏขึ้น และคุณต้องพิมพ์หมายเลขโทรสารใหม่ เมื่อพิมพ์หมายเลขโทรสารอีกครั้งแล้ว **แตะ OK** เพื่อส่งโทรสาร โปรดจำไว้ว่าไม่ต้องใช้ขั้นตอนนี้หากปิดใช้งานคุณลักษณะการยืนยันหมายเลขโทรสาร

 **หมายเหตุ:** หากคุณทำการเปลี่ยนแปลงใดๆ ก็ตามในการตั้งค่าที่หน้าจอ Settings (การตั้งค่า) (เช่น เปลี่ยนการแจ้ง หรือการพิมพ์ 1 ด้านเป็น 2 ด้าน) หน้าจอ Processing Job (การประมวลผลงาน) จะแสดงคำถามว่า “Would you like to keep your current settings?” (คุณต้องการเก็บการตั้งค่าปัจจุบันหรือไม่) หากคุณแตะ **ใช้** เครื่องจะนำคุณกลับสู่หน้าจอโทรสาร และจะเก็บการตั้งค่าที่คุณทำไว้ ซึ่งจะช่วยให้คุณส่งโทรสารอื่นโดยใช้การตั้งค่าเดิม หากคุณแตะ **ไม่** การตั้งค่านี้จะถูกลบ (กลับไปเป็นการตั้งค่าเริ่มต้น) และหน้าจอแรกของเครื่องจะแสดงขึ้น


ส่งโทรสารโดยใช้การโทรด่วน

 **หมายเหตุ:** คุณต้องสร้างการโทรด่วนก่อนจะส่งโทรสารโดยใช้การโทรด่วน วิธีสร้างการโทรด่วน ดูที่ [สร้างรายการการโทรด่วน ในหน้า 40](#)

1. วางเอกสารในอุปกรณ์ป้อนกระดาษอัตโนมัติ (ADF) หรือบนแผ่นกระดาษของเครื่องสแกน
2. เมื่ออยู่ที่แผงควบคุม **แตะไอคอน โทรสาร** เพื่อแสดงหน้าจอโทรสาร
3. **แตะ Speed Dials (โทรด่วน)** เพื่อแสดงหน้าจอการโทรด่วน
4. **แตะหมายเลข Speed Dial (การโทรด่วน)** สำหรับชื่อการโทรด่วนที่คุณต้องการใช้ **แตะ OK**
5. ชื่อการโทรด่วนจะปรากฏในส่วน **Fax Recipients (ผู้รับโทรสาร)** ของหน้าจอโทรสาร
6. **แตะ เริ่ม** เพื่อส่งโทรสาร คุณสามารถแตะปุ่ม **เริ่ม** บนหน้าจอแบบสัมผัส หรือกดปุ่มสีเขียว **เริ่ม** บนแผงควบคุม

ค้นหารายการโทรด่วนตามชื่อ

ใช้คุณสมบัตินี้เพื่อค้นหาหมายเลขโทรด่วนโดยใช้ชื่อ

 **หมายเหตุ:** หากคุณไม่ทราบชื่อของหมายเลขโทรด่วน ให้พิมพ์อักขระตัวแรกเพื่อเลือกจากรายการ ตัวอย่างเช่น หากต้องการดูชื่อหมายเลขโทรด่วนที่ขึ้นต้นด้วยตัวอักษร N ให้พิมพ์ N หากไม่มีรายการที่ตรงกัน จะปรากฏข้อความก่อนการค้นหาโดยแสดงรายการที่ใกล้เคียงกับตัวอักษร N มากที่สุด


1. เมื่ออยู่ที่หน้าจอหลักของแผงควบคุม **แตะไอคอน โทรสาร** เพื่อแสดงหน้าจอโทรสาร
2. **แตะปุ่ม Speed Dial Search (การค้นหาโทรด่วน)** ปุ่มนี้รูปร่างเหมือนแว่นขยาย และอยู่ที่ด้านขวาของปุ่ม **Speed Dial (การโทรด่วน)**
3. พิมพ์ตัวอักษรแรกของชื่อที่ต้องการค้นหา หากพบรายชื่อที่ตรงกับการค้นหา รายการจะอยู่ที่ด้านบนของหน้าจอการค้นหา หากจำเป็น ให้เลื่อนเพื่อดูรายการทั้งหมด หรือพิมพ์ตัวอักษรเพิ่มเพื่อทำให้การค้นหาแคบลง


4. เลือกชื่อที่เหมาะสมจากรายการ และแตะ **OK** รายการโทรด่วนบนหน้าจอโทรสารหลักจะแสดงรายการที่เลือกไว้ด้านบนสุดของรายการ
5. แตะรายการที่เลือกเพื่อฟังลงในรายชื่อผู้รับ
6. เลือกหรือค้นหาชื่ออื่นๆ ตามต้องการ

ส่งโทรสารโดยใช้หมายเลขในสมุดโทรศัพท์

สามารถใช้คุณสมบัติสมุดโทรศัพท์ของโทรสารได้หากเครื่องได้รับการกำหนดค่าให้ใช้ซอฟต์แวร์การกำหนดค่า HP MFP Digital Sending หากไม่มีการกำหนดค่าเครื่องให้ใช้กับซอฟต์แวร์นี้ ปุ่มสมุดโทรศัพท์จะไม่แสดงให้เห็น วิธีการกำหนดค่าเครื่อง ให้ใช้กับซอฟต์แวร์การกำหนดค่า HP MFP Digital Sending ดูที่ **คู่มือผู้ใช้ HP MFP Digital Sending Software** หรือ **คู่มือสนับสนุน HP MFP Digital Sending Software** ซึ่งมีอยู่ที่ www.hp.com/go/digitalsending

นอกจากนี้ เมื่อมีการเปิดใช้ Authentication (การตรวจสอบความถูกต้อง) จากซอฟต์แวร์การกำหนดค่า HP MFP Digital Sending หมายเลขโทรสารส่วนตัวของคุณจากรายชื่อติดต่อใน Microsoft® Exchange จะปรากฏในสมุดโทรศัพท์ด้วย

 **หมายเหตุ:** คุณจะไม่สามารถเพิ่มหรือลบหมายเลขโทรสารออกจากสมุดโทรศัพท์จากอุปกรณ์นี้ การเพิ่มหรือลบหมายเลขโทรสารสามารถทำได้โดยใช้ Address Book Manager (ABM) (ตัวจัดการสมุดที่อยู่) ที่ทำงานบนเซิร์ฟเวอร์ส่งข้อมูลดิจิทัล หรือโดยการเปลี่ยนรายการในรายชื่อติดต่อของคุณ


 **หมายเหตุ:** หากคุณทำการเปลี่ยนแปลงใดๆ ก็ตามในการตั้งค่าที่หน้าจอ Settings (การตั้งค่า) (เช่น เปลี่ยนการแจ้ง หรือการพิมพ์ 1 ด้านเป็น 2 ด้าน) หน้าจอ Processing Job (การประมวลผลผลงาน) จะแสดงคำถามว่า “Would you like to keep your current settings?” (คุณต้องการเก็บการตั้งค่าปัจจุบันหรือไม่) หากคุณกด **ใช่** เครื่องจะกลับสู่หน้าจอโทรสารและจะเก็บการตั้งค่าที่คุณทำไว้ ซึ่งจะช่วยให้คุณสามารถส่งโทรสารอื่นโดยใช้การตั้งค่าเดิม หากคุณแตะ **ไม่** การตั้งค่านี้จะถูกลบ (กลับไปเป็นการตั้งค่าเริ่มต้น) และหน้าจอแรกๆ ของเครื่องจะแสดงขึ้น

1. เมื่ออยู่ที่แผงควบคุม แตะไอคอน **โทรสาร** เพื่อแสดงหน้าจอโทรสาร
2. แตะไอคอน **สมุดที่อยู่** เพื่อแสดงหน้าจอสมุดที่อยู่
3. เลือกแหล่งของสมุดโทรศัพท์จากเมนูหรือปาดาว์น
4. แตะชื่อเพื่อทำแถบสว่างและแตะไอคอน **ลูกศรขวา** เพื่อย้ายชื่อที่ทำแถบสว่างไปที่ส่วนของผู้รับโทรสาร
5. แตะ **OK** เพื่อกลับไปยังหน้าจอโทรสาร
6. แตะ **เริ่ม** เพื่อส่งโทรสาร คุณสามารถแตะปุ่ม **เริ่ม** บนหน้าจอแบบสัมผัส หรือกดปุ่มสีเขียว **เริ่ม** บนแผงควบคุม

การค้นหาสมุดโทรศัพท์ของโทรสาร DSS

ใช้คุณสมบัติการค้นหาสมุดโทรศัพท์ของโทรสารเพื่อค้นหาชื่อที่ต้องการในสมุดโทรศัพท์ผ่านบริการ Digital Sending Service (DSS) และ Address Book Manager (ABM)


เข้าไปที่เว็บไซต์ของ HP เพื่อดูว่ามีการอัปเดตเฟิร์มแวร์พร้อมใช้งานสำหรับผลิตภัณฑ์ของคุณหรือไม่


 **หมายเหตุ:** หากคุณไม่ได้ใช้ DSS สมุดโทรศัพท์ของโทรสารจะไม่ปรากฏบนหน้าจอของเครื่อง สมุดโทรศัพท์ DSS ไม่เหมือนกับรายชื่อโทรด่วน

1. แตะไอคอน **โทรสาร** บนหน้าจอ
2. แตะไอคอน **Phone Book (สมุดโทรศัพท์)** (ที่อยู่ด้านขวาของกล่องผู้รับโทรสาร)
3. เลือกแหล่งของสมุดโทรศัพท์หรือ **All** ในเมนูหรือปดาวน์ที่ด้านบนสุดของหน้าจอสมุดโทรศัพท์
4. เลือกชื่อผู้รับจากรายชื่อสมุดโทรศัพท์

หากรายการนั้นยาว สามารถค้นหาชื่อได้โดยกดไอคอน **ค้นหา** (แว่นขยาย) ที่ด้านข้างสุดของหน้าจอสมุดโทรศัพท์ ในหน้าจอค้นหา ให้พิมพ์ตัวอักษรแรกหรือตัวอักษรที่อยู่ในชื่อ แล้วรายการผู้รับที่ตรงกับตัวอักษรที่พิมพ์จะปรากฏขึ้น พิมพ์ตัวอักษรเพิ่มเพื่อกรองการค้นหาให้ละเอียดขึ้น เลือกจากชื่อที่พบด้านบนของหน้าจอ จากนั้นแตะ **OK** หน้าจอจะกลับไปยังสมุดโทรศัพท์ของโทรสาร


5. แตะลูกศรขวาเพื่อป้อนชื่อที่เลือกลงในรายชื่อผู้รับโทรสาร
6. แตะ **OK** เพื่อกลับไปยังหน้าจอส่งโทรสาร

 **หมายเหตุ:** ใช้ Address Book Manager (ส่วนหนึ่งของ DSS) เพื่อสร้าง/เพิ่มเนื้อหาลงในสมุดโทรศัพท์

 **หมายเหตุ:** ในการนำเข้า/ส่งออก สมุดโทรศัพท์ของโทรสารภายในไปยัง EWS โปรดดูที่เอกสาร EWS

ยกเลิกโทรสาร

1. กดปุ่มหยุดสีแดงบนแผงควบคุม หน้าจอ **สถานะงาน** เปิดขึ้น

 **หมายเหตุ:** อาจเกิดความล่าช้าเล็กน้อยก่อนที่งานจะแสดงในรายการบนหน้าจอ **สถานะงาน** หลังจากเสร็จสิ้นการสแกนงานโทรสาร

2. แตะเมนูหรือปดาวน์ แล้วแตะตัวเลือก **โทรสารขาออก**
3. เลือกแท็บ **งานโทรสารปัจจุบัน** หรือ **งานโทรสารทั้งหมด** แล้วเลือกชื่องาน แตะปุ่ม **ยกเลิกงาน**

สร้างหรือลบรายการโทรด่วน

การโทรด่วนช่วยให้คุณสามารถกำหนดชื่อสำหรับการโทรด่วนให้กับหมายเลขหนึ่งๆ หรือหมายเลขเป็นกลุ่ม จากนั้นจึงส่งโทรสารไปยังหมายเลขดังกล่าว โดยเลือกจากชื่อการโทรด่วน

สร้างรายการการโทรด่วน

1. เมื่ออยู่ที่แผงควบคุม แตะไอคอน **โทรสาร** เพื่อแสดงหน้าจอโทรสาร
2. แตะ **Speed Dials (โทรด่วน)** เพื่อแสดงหน้าจอการโทรด่วน
3. แตะ **Speed Dial Code (รหัสโทรด่วน)**
4. แตะกล่อง **Speed Dial Name (ชื่อการโทรด่วน)** เพื่อแสดงแป้นพิมพ์
5. พิมพ์ชื่อสำหรับการโทรด่วนแล้วแตะ **OK** เพื่อกลับไปยังหน้าจอ **Speed Dials (โทรด่วน)**
6. แตะกล่อง **Fax Number (หมายเลขโทรสาร)** เพื่อแสดงแป้นพิมพ์
7. พิมพ์หมายเลขโทรสารสำหรับ **Speed Dial Name (ชื่อการโทรด่วน)** แล้วแตะ **OK** เพื่อกลับไปยังหน้าจอ **Speed Dials (โทรด่วน)**

8. แตะหมายเลข Speed Dial (การโทรด่วน) ที่เลือกไว้สำหรับชื่อการโทรด่วนที่ต้องการบันทึก ชื่อและหมายเลขโทรสารจะปรากฏถัดจาก Speed Dial Code (รหัสโทรด่วน)
9. ทำซ้ำขั้นตอนที่ 3-8 เพื่อป้อนหมายเลขทั้งหมดสำหรับการโทรด่วน
10. เมื่อป้อนเสร็จแล้ว ให้กด OK เพื่อกลับไปยังหน้าจอโทรสาร

ลบรายการการโทรด่วน


1. เมื่ออยู่ที่หน้าจอหลักของแผงควบคุม แตะไอคอน โทรสาร เพื่อแสดงหน้าจอโทรสาร
2. แตะ Speed Dial (การโทรด่วน) เพื่อแสดงหน้าจอการโทรด่วน
3. แตะหมายเลข Speed Dial (การโทรด่วน) ในรายการเพื่อลบ
4. แตะ ลบ
5. หน้าจอถัดไปจะถามเพื่อขอยืนยันสำหรับการลบ
6. แตะ ใช่ เพื่อลบรายชื่อโทรด่วน
7. แตะ ใช่ อีกครั้งเพื่อกลับไปยังหน้าจอโทรสาร

วิธีการลบหมายเลขเดียวออกจากรายชื่อโทรด่วน

1. เมื่ออยู่ที่แผงควบคุม แตะไอคอน โทรสาร เพื่อแสดงหน้าจอโทรสาร
2. แตะ Speed Dials (โทรด่วน) เพื่อแสดงหน้าจอการโทรด่วน
3. แตะหมายเลข Speed Dial (การโทรด่วน) ในรายการเพื่อแก้ไข
4. กดช่อง Fax Numbers (หมายเลขโทรสาร) เพื่อแสดงแป้นพิมพ์
5. เลื่อนไปที่รายชื่อหมายเลขโทรสาร และกดหน้าจอทางด้านขวาของเลขหลักสุดท้ายของหมายเลขโทรสารที่ต้องการลบ ใช้ปุ่ม backspace เพื่อลบหมายเลขโทรสาร
6. แตะ OK เพื่อกลับไปยังหน้าจอ Speed Dials (โทรด่วน)
7. แตะ OK เพื่อกลับไปยังหน้าจอโทรสาร

วิธีการเพิ่มหมายเลขลงในรายชื่อโทรด่วนที่มีอยู่

1. เมื่ออยู่ที่แผงควบคุม แตะไอคอน โทรสาร เพื่อแสดงหน้าจอโทรสาร
2. แตะ Speed Dials (โทรด่วน) เพื่อแสดงหน้าจอการโทรด่วน
3. แตะหมายเลข Speed Dial (การโทรด่วน) ในรายการเพื่อแก้ไข
4. แตะกล่อง Fax Number (หมายเลขโทรสาร) เพื่อแสดงแป้นพิมพ์
5. ใช้แป้นพิมพ์เพื่อพิมพ์หมายเลขโทรสารเพื่อเพิ่มลงในรายชื่อโทรด่วน

 **หมายเหตุ:** ตามค่าเริ่มต้นนั้น เคอร์เซอร์จะอยู่ที่ส่วนที่เปิดออกส่วนถัดไป ด้านล่างหมายเลขโทรสารของรายชื่อโทรด่วนที่ป้อนเป็นครั้งสุดท้าย


6. แตะ OK เพื่อกลับไปยังหน้าจอ Speed Dials (โทรด่วน)
7. แตะ OK เพื่อกลับไปยังหน้าจอโทรสาร

สายสนทนาและการหมุนซ้ำ

รายงานการใช้โทรสาร

เมื่อมีการพยายามส่งโทรสารทั้งหมดแล้ว รายงานการติดต่อทางโทรสารจะได้รับการพิมพ์สำหรับการส่งโทรสาร โดยจะแสดง ID บันทึกการทำงานโทรสาร ผลของการพยายามล่าสุดจะได้รับการพิมพ์ไว้ใน Fax Call Report (รายงานการติดต่อทางโทรสาร)

Fax Call Report (รายงานการติดต่อทางโทรสาร) จะไม่พิมพ์สำหรับสายสนทนา สำหรับข้อมูลเพิ่มเติม ดูที่ [รายงานการใช้โทรสาร ในหน้า 42](#)

 **หมายเหตุ:** Fax Call Report (รายงานการติดต่อทางโทรสาร) จะแสดงหมายเลขงานสำหรับความพยายามครั้งสุดท้ายสุดท้ายเท่านั้น หากพิมพ์รายงานใดเหล่านี้ด้วยตนเองจากเมนู และการโทรล่าสุดไม่ใช่ทั้งความพยายามครั้งสุดท้ายและสายสนทนา หมายเลขงานจะเป็นศูนย์

บันทึกกิจกรรมโทรสาร

สายสนทนาจะไม่รวมอยู่ใน Fax Activity Log (บันทึกการทำงานของโทรสาร) ตามค่าเริ่มต้น ความพยายามครั้งสุดท้ายสุดท้ายเท่านั้นที่จะปรากฏใน Fax Activity Log (บันทึกการทำงานของโทรสาร) สำหรับข้อมูลเพิ่มเติม ดูที่ [พิมพ์บันทึกกิจกรรมของโทรสาร ในหน้า 55](#)

รายงาน T.30

สายสนทนาจะไม่ทำให้เครื่องพิมพ์รายงาน T.30 ความพยายามซ้ำทั้งหมดจะทำให้เครื่องพิมพ์รายงาน T.30 สำหรับข้อมูลเพิ่มเติม ดูที่ [การตั้งค่าบริการ ในหน้า 56](#)

การตั้งค่าการรักษาความปลอดภัย

การตั้งค่าสองแบบ คือการส่งต่อโทรสารและการพิมพ์โทรสาร เป็นคุณสมบัติที่มีการป้องกัน และจำเป็นต้องใช้รหัส PIN ในครั้งแรกที่คุณเข้าใช้งานการตั้งค่าทั้งสองแบบนี้ คุณจะต้องสร้างรหัส PIN เมื่อสร้างรหัส PIN แล้ว จะสามารถนำมาใช้กับการใช้งานคุณสมบัติทั้งสองแบบนี้ได้ กล่าวคือ รหัส PIN ที่สร้างไว้สำหรับการส่งต่อโทรสารสามารถนำมาใช้กับการพิมพ์โทรสาร หรือหากมีการสร้างรหัส PIN สำหรับการพิมพ์โทรสารไว้ก่อนแล้ว จะต้องใช้รหัสนั้นสำหรับใช้งานการส่งต่อโทรสาร โดยสามารถสร้างรหัส PIN ได้รหัสเดียวสำหรับเข้าใช้งานการตั้งค่าที่มีการป้องกันเหล่านี้

หากมีการใช้งาน Fax Call Report (รายงานการติดต่อทางโทรสาร) พร้อมภาพตัวอย่าง รายงานนี้จะพิมพ์ภาพตัวอย่างหน้าแรกของโทรสาร เมื่อมีการใช้งานการพิมพ์โทรสาร หรือการส่งต่อโทรสาร หากคุณต้องการใช้การพิมพ์โทรสารที่มีการป้องกัน ให้ยกเลิกการพิมพ์ภาพตัวอย่างบน Fax Call Report (รายงานการติดต่อทางโทรสาร)

เปลี่ยนรหัส PIN ของคุณ

ขั้นตอนนี้จะอธิบายเกี่ยวกับวิธีเปลี่ยนรหัส PIN ที่ใช้อยู่ของคุณ

⚠ **ข้อควรระวัง:** โปรดเก็บรหัส PIN ของคุณไว้ในที่ปลอดภัยเสมอ หากคุณทำรหัส PIN สูญหาย คุณต้องติดต่อฝ่ายสนับสนุนบริการของ HP เพื่อขอข้อมูลเกี่ยวกับวิธีรีเซ็ตรหัส PIN สำหรับข้อมูลเพิ่มเติม ดูที่ [การสนับสนุนลูกค้า ในหน้า 139](#)

1. ที่แผงควบคุม ให้เลื่อนไปแตะไอคอน **การดูแลระบบ** เพื่อเปิดเมนูการจัดการ
2. แตะ **ตัวเลือกงานเริ่มต้น** เพื่อแสดงเมนูตัวเลือกงานเริ่มต้น
3. แตะ **ตัวเลือกโทรสารเริ่มต้น** เพื่อแสดงเมนูตัวเลือกโทรสารเริ่มต้น
4. แตะ **รับโทรสาร** เพื่อแสดงหน้าจอการรับโทรสาร
5. แตะ **การส่งต่อโทรสาร** เพื่อแสดงหน้าจอ PIN
6. ใช้ปุ่มกด พิมพ์รหัส PIN (อย่างน้อยสี่หลัก) และแตะ **OK** เพื่อแสดงหน้าจอการส่งต่อโทรสาร
7. แตะ **เปลี่ยน PIN** เพื่อแสดงหน้าจอ PIN
8. ใช้ปุ่มกดเพื่อพิมพ์รหัส PIN ใหม่ของคุณ (ต้องมีอย่างน้อยสี่หลัก) และแตะ **OK**
9. ใช้ปุ่มกดเพื่อยืนยันรหัส PIN ใหม่ของคุณ และแตะ **OK**
10. แตะ **OK** อีกครั้ง

ใช้โทรสารผ่านเครือข่าย VoIP

เทคโนโลยี VoIP จะแปลงสัญญาณโทรศัพท์แบบอะนาล็อกเป็นบิตดิจิทัล ซึ่งจะรวมกับแพ็คเกจที่ใช้ในอินเทอร์เน็ต แพ็คเกจจะถูกแปลงและส่งกลับไปเป็นสัญญาณอะนาล็อกที่หรือบริเวณปลายทาง

การส่งข้อมูลผ่านอินเทอร์เน็ตจะดำเนินการแบบดิจิทัลแทนแบบอะนาล็อก ดังนั้นจึงมีข้อจำกัดต่างๆ เกี่ยวกับการส่งโทรสาร ซึ่งอาจต้องมีการตั้งค่าโทรสารที่ต่างไปจาก Public Switched Telephone Network (PSTN) แบบอะนาล็อก การส่งโทรสารจะขึ้นอยู่กับเวลาและคุณภาพสัญญาณ ด้วยเหตุนี้การส่งโทรสารจึงไวต่อสภาพแวดล้อม VoIP กว่า

หากคุณใช้ VoIP ในฐานะส่วนหนึ่งของ PBX หรือระบบโทรศัพท์ส่วนกลาง การรับส่งโทรสารจะแน่นอนกว่าเมื่อคุณตั้งระบบโทรศัพท์ที่เป็นโหมดส่งผ่านแทนที่จะเป็นโหมดถ่ายทอดสัญญาณ ติดต่อผู้ดูแลระบบเพื่อยืนยันการตั้งค่านี้

ต่อไปนี้เป็นวิธีการเปลี่ยนการตั้งค่าที่แนะนำสำหรับ **HP LaserJet Analog Fax Accessory 500** เมื่อเชื่อมต่อกับบริการ **VoIP**

- เริ่มจากโทรสารในโหมด V.34 ที่เปิดโหมดแก้ไขข้อผิดพลาด (Error Correction Mode:ECM) โปรโตคอล V.34 จะจัดการกับการเปลี่ยนแปลงใดๆ ในความเร็วในการส่งที่จำเป็นเพื่อใช้งานกับเครือข่าย VoIP
- หากมีข้อผิดพลาดหรือการทำให้ช้าเกิดขึ้นจำนวนมากกับเครื่องซึ่งตั้งค่าเป็น V.34 ให้ปิด V.34 และตั้งค่าอัตราการถ่ายโอนข้อมูลสูงสุดเป็น 14,400 bps
- หากข้อผิดพลาดและการทำให้ช้ายังคงเกิดขึ้นอีก ให้ตั้งค่าความเร็วของโทรสารเป็นอัตราต่ำลง เนื่องจากระบบ VoIP บางระบบอาจไม่สามารถจัดการกับอัตราสัญญาณสูงซึ่งสัมพันธ์กับโทรสารได้ ตั้งค่าอัตราการถ่ายโอนข้อมูลสูงสุดเป็น 9,600 bps
- ในกรณีที่ข้อผิดพลาดยังคงเกิดอยู่ ให้ปิด ECM บนเครื่อง คุณภาพของภาพอาจลดลง ตรวจสอบให้แน่ใจว่าคุณภาพของภาพเป็นที่ยอมรับได้หากปิด ECM ก่อนที่จะใช้การตั้งค่านี้ ถ้าการปิด ECM ช่วยแก้ไขข้อผิดพลาด

พลาต ให้กำหนดความเร็วเป็น 14,400 bps เพื่อเพิ่มความเร็วในการส่งโทรสาร และช่วยให้จำนวนข้อผิดพลาดลดน้อยลง

- หากการเปลี่ยนแปลงการตั้งค่าก่อนหน้านี้ไม่มีผลต่อการทำงานของโทรสาร VoIP โปรดติดต่อขอรับความช่วยเหลือจากผู้ให้บริการ VoIP

แก้ไขปัญหาโทรสาร

ตรวจสอบสถานะอุปกรณ์เสริมโทรสาร

หากอุปกรณ์เสริมโทรสารระบบอะนาล็อกไม่ทำงาน ให้พิมพ์ Fax Accessory Page (หน้าอุปกรณ์เสริมโทรสาร) เพื่อตรวจสอบสถานะ

1. ที่แผงควบคุม ให้เลื่อนไปแตะไอคอน การดูแลระบบ เพื่อเปิดเมนูการจัดการ
2. เลื่อนไปแตะ ข้อมูล
3. เลื่อนไปแตะ หน้าการกำหนดค่า/สถานะ
4. เลื่อนไปแตะ หน้าการกำหนดค่า เพื่อพิมพ์หน้าการกำหนดค่า

บน Fax Accessory Page (หน้าอุปกรณ์เสริมโทรสาร) ของ Information Page (หน้าข้อมูล) ภายใต้หัวข้อ HARDWARE INFORMATION (ข้อมูลฮาร์ดแวร์) ให้ตรวจสอบ MODEM STATUS (สถานะของโมเด็ม) ตารางด้านล่างนี้ระบุสถานะและวิธีแก้ไขที่เป็นไปได้

OPERATIONAL / ENABLED (ทำงาน/ใช้งาน) ¹	อุปกรณ์เสริมโทรสารระบบอะนาล็อกได้รับการติดตั้งและพร้อมใช้งาน
OPERATIONAL / DISABLED (ทำงาน/ยกเลิกใช้งาน) ¹	อุปกรณ์เสริมโทรสารได้รับการติดตั้งและทำงานอยู่ อย่างไรก็ตาม ยুক্ত HP Digital Sending ได้ยกเลิกการใช้คุณสมบัติโทรสารของเครื่อง หรือเปิดใช้โทรสารบน LAN เมื่อเปิดใช้โทรสารบน LAN คุณสมบัตินี้โทรสารระบบอะนาล็อกก็就会被ยกเลิกการใช้งานโดยอัตโนมัติ สามารถเปิดใช้คุณสมบัติโทรสารแบบ LAN หรืออะนาล็อกได้เพียงอย่างเดียวเท่านั้น
NON-OPERATIONAL / ENABLED/DISABLED (ไม่ทำงาน/ใช้งาน/ยกเลิกใช้งาน) ¹	ตรวจพบเฟิร์มแวร์ใช้งานไม่ได้ ควรอัปเดตเฟิร์มแวร์ โปรดดูที่ การอัปเดตเฟิร์มแวร์ ในหน้า 58
DAMAGED / ENABLED/DISABLED (เสียหาย/ใช้งาน/ยกเลิกใช้งาน) ¹	อุปกรณ์เสริมโทรสารไม่ทำงาน ให้ถอดและติดตั้งการ์ดโทรสารอีกครั้ง และตรวจสอบว่าขาของช่องเสียบค้ำงอหรือไม่ หากสถานะยังคงเป็น DAMAGED (เสียหาย) ให้เปลี่ยนการ์ดอุปกรณ์เสริมโทรสารระบบอะนาล็อก

¹ ENABLED (ใช้งาน) หมายถึง ได้เปิดใช้อุปกรณ์เสริมโทรสารระบบอะนาล็อกแล้ว ส่วน DISABLED (ยกเลิกใช้งาน) หมายถึง เปิดใช้โทรสารผ่าน LAN แล้ว (ปิดใช้โทรสารผ่านระบบอะนาล็อก)

คุณสมบัติโทรสารไม่ทำงาน

ติดตั้งอุปกรณ์เสริมโทรสารแล้ว แต่ไอคอนไม่ปรากฏบนหน้าจอหลักของเครื่อง

สาเหตุ	วิธีแก้ไข
ยুক্তวิธีการกำหนดค่า HP MFP Digital Sending Software ได้ยกเลิกการใช้คุณสมบัติโทรสารระบบอะนาล็อกแล้ว	ใช้ยুক্তวิธีการกำหนดค่า HP MFP Digital Sending Software เพื่อเปิดใช้คุณสมบัติโทรสารระบบอะนาล็อก

ติดตั้งอุปกรณ์เสริมโทรสารแล้ว แต่ไอคอนไม่ปรากฏบนหน้าจอหลักของเครื่อง

สาเหตุ	วิธีแก้ไข
อุปกรณ์เสริมทำงานไม่ถูกต้อง	ตรวจสอบสถานะของอุปกรณ์เสริมโทรสาร หากสถานะคือ NON-OPERATIONAL (ไม่ทำงาน) อาจจะต้องติดตั้งเฟิร์มแวร์ใหม่ หากสถานะคือ DAMAGED (เสียหาย) และคุณเพิ่งติดตั้งการ์ดโทรสาร ให้ถอดและติดตั้งการ์ดดังกล่าวอีกครั้ง และตรวจหาขาช่องเสียบที่โค้งงอ หากสถานะคือ DAMAGED (เสียหาย) และคุณได้ติดตั้งการ์ดอย่างถูกต้อง ก็อาจจะต้องเปลี่ยนการ์ดใหม่
แผงเสียบหน่วยความจำที่ข้อบกพร่อง	ติดต่อตัวแทนด้านบริการของ HP เพื่อขอรับบริการ

เครื่องไม่แสดงเมนูโทรสาร

สาเหตุ	วิธีแก้ไข
โทรสารบน LAN ถูกเปิดใช้	เป็นการทำงานตามปกติ เมื่อ HP Digital Sending Software เปิดใช้ โทรสารบน LAN โทรสารระบบจะนำลิโอกจะถูกยกเลิกการใช้งาน และจะไม่เปิดเมนูโทรสาร ซึ่งใช้สำหรับโทรสารระบบจะนำลิโอกเท่านั้น

ปัญหาทั่วไปของโทรสาร

ปัญหา	สาเหตุ	การแก้ไข
ไม่สามารถส่งโทรสาร	JBIG ถูกเปิดใช้ และโทรสารเครื่องรับไม่มี ความสามารถด้าน JBIG	ปิดคุณสมบัติ JBIG
สถานะ “Out of Memory” (หน่วยความจำไม่เพียงพอ) ปรากฏขึ้นที่แถบข้อความแสดงสถานะ	ดิสก์เก็บข้อมูลของเครื่องเต็ม	ลบบางไฟล์ออกจากดิสก์ โปรดดูคู่มือผู้ใช้ของผลิตภัณฑ์สำหรับข้อมูลเกี่ยวกับการจัดการดิสก์
การพิมพ์ภาพถ่ายมีคุณภาพต่ำ หรืองานพิมพ์กลายเป็นกล่องสีเทา	การตั้งค่าโหมด Page Content (เนื้อหาหน้า) ไม่ถูกต้อง	ลองตั้งค่าตัวเลือก ปรับข้อความ/รูปภาพให้ดีที่สุดเป็นภาพถ่าย
กดปุ่ม Cancel (ยกเลิก) บนแป้นพิมพ์ของเครื่อง เพื่อยกเลิกการส่งโทรสาร แต่การส่งโทรสารยังคงดำเนินต่อไป	เครื่องจะยกเลิกหลังจากผู้ใช้เลือกในเมนูการยกเลิกแล้ว (ปรากฏขึ้นหลังกดปุ่มหยุดสีแดง) และยืนยันด้วย OK	ให้ยกเลิกโทรสารโดยใช้เมนูโทรสาร ดูที่ หน้าจอคุณสมบัติโทรสาร ในหน้า 35
ไม่มีปุ่ม Phone Book (สมุดโทรศัพท์) ปรากฏขึ้น	ไม่ได้เปิดใช้คุณสมบัติ Phone Book (สมุดโทรศัพท์)	ใช้ยูทิลิตี้การกำหนด HPMFP Digital Sending Software เพื่อเปิดใช้คุณสมบัติสมุดโทรศัพท์
ไม่พบการตั้งค่า Fax (โทรสาร) ใน HPWeb Jetadmin	การตั้งค่าโทรสาร ใน HP Web Jetadmin อยู่ที่ใต้เมนูดรอปดาว์หน้าสถานะของอุปกรณ์	เลือก การส่งแบบดิจิทัลและโทรสาร จากเมนูดรอปดาว์ สำหรับข้อมูลเพิ่มเติม ดูที่ HP Web Jetadmin ในหน้า 14
หัวเรื่องถูกเพิ่มไว้ที่ด้านบนของหน้าในขณะที่ใช้งานลักษณะปิดทับ	โทรสารจะเพิ่มหัวเรื่องแบบปิดทับไว้ที่ด้านบนของหน้าในกรณีที่ตั้งค่าเป็นแบบปิดทับเมื่อโทรสารดังกล่าวถูกส่งต่อ	เป็นการทำงานตามปกติ

ปัญหา	สาเหตุ	การแก้ไข
มีชื่อและหมายเลขปรากฏในช่องผู้รับ	เป็นเรื่องปกติที่ทั้งชื่อและหมายเลขจะปรากฏ ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับว่าข้อมูลดังกล่าวมาจากที่ใด สมุดโทรศัพท์จะแสดงรายชื่อ และฐานข้อมูลอื่นๆ จะแสดงหมายเลข	ปกติ, ไม่ต้องดำเนินการใดๆ
โทรสารหนึ่งหน้าพิมพ์ออกมาบนกระดาษสองหน้า	หัวเรื่องของโทรสารถูกเพิ่มไว้ที่ด้านบนของโทรสาร ทำให้ข้อความเลื่อนไปอยู่บนหน้าที่สอง	หากคุณต้องการให้โทรสารหนึ่งหน้าพิมพ์ลงบนกระดาษหน้าเดียว ให้ตั้งหัวเรื่องแบบปิดทับในโหมดปิดทับ
การป้อนเอกสารหยุดลงในขณะที่กำลังส่งโทรสาร	อาจมีกระดาษติดใน ADF	หากกระดาษติดขัด ให้ดูคู่มือผู้ใช้ผลิตภัณฑ์สำหรับคำแนะนำในการแก้ไขปัญหากระดาษติดขัด
ระดับเสียงจากอุปกรณ์เสริมโทรสารดังหรือค่อยเกินไป	จะต้องปรับการตั้งค่าระดับเสียง	โปรดดูข้อมูลเกี่ยวกับการเปลี่ยนการตั้งค่าระดับเสียงที่ ตั้งค่าระดับเสียงเรียกในหน้า 28

ปัญหาเกี่ยวกับการส่งโทรสาร

ปัญหา	สาเหตุ	การแก้ไข
โทรสารหยุดลงในขณะที่กำลังส่ง	เครื่องรับโทรสารปลายทางอาจทำงานผิดปกติ	ลองส่งไปยังโทรสารเครื่องอื่น
	สายโทรศัพท์อาจไม่ทำงาน	ถอดอุปกรณ์เสริมโทรสารออกจากแจ็คโทรศัพท์ แล้วเชื่อมต่อโทรศัพท์ ลองโทรออกเพื่อให้แน่ใจว่าสายโทรศัพท์ทำงานตามปกติ
	สายโทรศัพท์อาจมีเสียงหรือคุณภาพไม่ดี	ลองใช้อัตรา baud ที่ต่ำลงเพื่อปรับปรุงความน่าเชื่อถือของการส่ง โปรดดูการตั้งค่า maximum baud rate (อัตราการถ่ายโอนข้อมูลสูงสุด)
	อาจเปิดใช้งานคุณสมบัติสายเรียกซ้อนอยู่	ตรวจสอบสายโทรศัพท์และโทรสารใช้งานคุณสมบัติสายเรียกซ้อนอยู่หรือไม่ สัญญาณแจ้งสายเรียกซ้อนอาจทำให้การรับส่งโทรสารหยุดชะงัก และทำให้การติดต่อสื่อสารผิดพลาดได้
อุปกรณ์เสริมโทรสารรับโทรสารได้ แต่ส่งไม่ได้	หากอุปกรณ์เสริมโทรสารติดตั้งอยู่บนระบบ PBX ระบบดังกล่าวอาจสร้างสัญญาณโทรศัพท์ที่อุปกรณ์เสริมโทรสารไม่สามารถตรวจจับได้	ยกเลิกการตั้งค่าตรวจจับสัญญาณโทรศัพท์
	การเชื่อมต่อโทรศัพท์อาจไม่ดี	ให้ลองใหม่อีกครั้ง
	เครื่องรับโทรสารปลายทางอาจทำงานผิดปกติ	ลองส่งไปยังโทรสารเครื่องอื่น
	สายโทรศัพท์อาจไม่ทำงาน	ถอดอุปกรณ์เสริมโทรสารออกจากแจ็คโทรศัพท์ แล้วเชื่อมต่อโทรศัพท์ ลองโทรออกเพื่อให้แน่ใจว่าสายโทรศัพท์ทำงานตามปกติ

ปัญหา	สาเหตุ	การแก้ไข
สายโทรสารขาออกหมุนหมายเลขอย่างต่อเนื่อง	อุปกรณ์เสริมโทรสารจะหมุนหมายเลขซ้ำโดยอัตโนมัติ หากเปิดใช้ตัวเลือก Redial on Busy (หมุนซ้ำหากสายไม่ว่าง) หรือหากเปิดใช้ตัวเลือก Redial On No Answer (หมุนซ้ำหากไม่มีการตอบรับ)	เป็นการทำงานตามปกติ หากคุณไม่ต้องการให้โทรสารตอบกลับ ให้ตั้งตัวเลือก Redial on Busy (หมุนซ้ำหากสายไม่ว่าง) เป็น 0 และตั้ง Redial On No Answer (หมุนซ้ำหากไม่มีการตอบรับ) เป็น 0
โทรสารที่คุณส่งไปไม่ถึงเครื่องรับโทรสารปลายทาง	เครื่องรับโทรสารปลายทางอาจปิดอยู่หรืออาจมีข้อผิดพลาด เช่น กระดาษหมด	โทรติดต่อผู้รับเพื่อตรวจสอบให้แน่ใจว่าเครื่องโทรสารเปิดอยู่และพร้อมที่จะรับโทรสาร
	อาจมีโทรสารอยู่ในหน่วยความจำ เพราะกำลังรอที่จะหมุนซ้ำไปยังหมายเลขที่สายไม่ว่าง หรือมีงานอื่นๆ ที่กำลังรอส่งอยู่	หากมีงานโทรสารอยู่ในหน่วยความจำด้วยเหตุผลดังกล่าว รายการงานจะปรากฏอยู่ในบันทึกของโทรสาร พิมพ์บันทึกการทำงานของโทรสาร และตรวจสอบคอลัมน์ Result (ผลลัพธ์) สำหรับงานที่มีข้อความระบุว่า Pending (รอส่ง)

ปัญหาเกี่ยวกับการรับโทรสาร

อุปกรณ์เสริมโทรสารไม่รับสายโทรสารขาเข้า (ไม่พบสัญญาณโทรสาร)

สาเหตุ	วิธีแก้ไข
การตั้งค่าจำนวนกริ่งก่อนรับสายอาจไม่ถูกต้อง	ตรวจสอบการตั้งค่าจำนวนกริ่งก่อนรับสาย
สายโทรศัพท์อาจเชื่อมต่อไม่ถูกต้อง หรือสายโทรศัพท์ไม่ทำงาน	ตรวจสอบการติดตั้ง ตรวจสอบให้แน่ใจว่าคุณใช้สายโทรศัพท์ที่มาพร้อมกับอุปกรณ์เสริมโทรสาร
สายโทรศัพท์อาจไม่ทำงาน	ถอดอุปกรณ์เสริมโทรสารออกจากแจ็คโทรศัพท์ แล้วเชื่อมต่อโทรศัพท์ ลองโทรออกเพื่อให้แน่ใจว่าสายโทรศัพท์ทำงานตามปกติ
บริการข้อความเสียงอาจขัดขวางความสามารถในการรับสายของอุปกรณ์เสริมโทรสาร	ทำตามข้อใดข้อหนึ่งดังต่อไปนี้: <ul style="list-style-type: none"> ยกเลิกบริการข้อความ ใช้สายโทรศัพท์สำหรับการรับส่งโทรสารโดยเฉพาะ ลดจำนวนกริ่งก่อนรับสายสำหรับอุปกรณ์เสริมโทรสารให้มีจำนวนน้อยกว่าจำนวนกริ่งก่อนรับสายสำหรับบริการข้อความเสียง

การส่งหรือรับโทรสารช้ามาก

สาเหตุ	วิธีแก้ไข
เครื่องโทรสารที่ใช้รับหรือเครื่องโทรสารที่ใช้ส่งมีการตั้งค่าที่ความเร็วต่ำลง	โทรสารสามารถส่งได้เร็วเท่ากับค่าความเร็วต่ำสุดที่กำหนดไว้กับเครื่องโทรสารที่ใช้รับและใช้ส่ง ตัวอย่างเช่น เครื่องที่ใช้รับอาจมีการตั้งค่าไว้ที่ 33,000 bps แต่ถ้าเครื่องที่ใช้ส่งถูกตั้งค่าไว้ที่ 14,400 bps โทรสารจะถูกส่งด้วยความเร็ว 14,400 bps เท่านั้น
คุณอาจกำลังส่งหรือรับโทรสารที่ซับซ้อนมาก เช่น โทรสารที่มีกราฟิกจำนวนมาก	โทรสารที่ซับซ้อนจะใช้เวลาส่งหรือรับนานกว่าปกติ

การส่งหรือรับโทรสารช้ามาก

สาเหตุ	วิธีแก้ไข
โมเด็มของเครื่องรับโทรสารปลายทางอาจมีความเร็วโมเด็มต่ำ	อุปกรณ์เสริมของโทรสารจะส่งโทรสารตามอัตราความเร็วสูงสุดของโมเด็มในเครื่องรับโทรสารปลายทางเท่านั้น
การส่งหรือรับโทรสารมีความละเอียดสูงมาก โดยทั่วไปแล้วความละเอียดสูงจะให้คุณภาพที่ดีกว่า แต่จะต้องใช้เวลาในการรับส่งนานกว่าปกติ	หากคุณต้องการรับโทรสาร ให้โทรติดต่อผู้ส่งเพื่อขอให้ลดความละเอียดและส่งโทรสารอีกครั้ง หากคุณเป็นผู้ส่ง ให้ลดความละเอียดและเปลี่ยนตัวเลือกปรับข้อความ/รูปภาพให้ดีที่สุด
หากเชื่อมต่อสายโทรศัพท์ไม่ดี อุปกรณ์เสริมโทรสารและเครื่องรับโทรสารปลายทางจะลดความเร็วในการรับส่งเพื่อปรับเปลี่ยนให้สอดคล้องกับข้อผิดพลาด	ยกเลิกและส่งโทรสารอีกครั้ง ขอให้บริษัทผู้ให้บริการโทรศัพท์ทำการตรวจสอบสายโทรศัพท์

โทรสารไม่พิมพ์บนเครื่อง

สาเหตุ	วิธีแก้ไข
ไม่มีกระดาษอยู่ในถาดป้อนกระดาษ	ใส่กระดาษ โทรสารที่ได้รับในขณะที่ถาดป้อนกระดาษว่างเปล่าจะถูกจัดเก็บไว้ และจะพิมพ์ออกมาหลังจากที่คุณใส่กระดาษลงในถาดแล้ว
มีการตั้งค่า Schedule Printing of Faxes (กำหนดเวลาการพิมพ์ของโทรสาร)	หากเปิดใช้ Schedule Printing of Faxes (กำหนดเวลาการพิมพ์ของโทรสาร) โทรสารจะไม่พิมพ์ออกมาจนกว่าคุณจะยกเลิกการใช้คุณสมบัติดังกล่าว
เครื่องมีผงหมึกเหลือน้อยหรือไม่มีผงหมึกเหลืออยู่	เครื่องจะหยุดพิมพ์ในทันทีที่ผงหมึกเหลือน้อยหรือไม่มีผงหมึกเหลืออยู่ โทรสารใดๆ ที่ได้รับจะถูกจัดเก็บไว้ในหน่วยความจำ และจะพิมพ์ออกมาหลังจากที่เปลี่ยนผงหมึกแล้ว สำหรับปัญหาการพิมพ์อื่นๆ ของเครื่อง โปรดดูคู่มือผู้ใช้ผลิตภัณฑ์
สายเรียกเข้าอาจเป็นสายสนทนา	สายสนทนาที่เข้ามามักจะแสดงในรายงานการโทรเป็น การสื่อสารขัดข้อง (17) ซึ่งเป็นสายสนทนาและไม่ใช้ข้อผิดพลาดของโทรสาร จึงไม่จำเป็นต้องดำเนินการใดๆ ตรวจสอบให้แน่ใจว่าผู้ที่โทรหาคุณมีหมายเลขสายสนทนาที่แตกต่างจากหมายเลขโทรสาร
โทรสารที่กำลังรับหยุดชะงัก	ตรวจสอบสายโทรศัพท์และโทรสารใช้งานคุณสมบัติสายเรียกซ้อนอยู่หรือไม่ สัญญาณแจ้งสายเรียกซ้อนอาจทำให้การรับส่งโทรสารหยุดชะงัก และทำให้การติดต่อสื่อสารผิดพลาดได้
คุณสมบัติ กำหนดเวลาพิมพ์โทรสาร ได้รับการตั้งค่าเป็น จัดเก็บโทรสารเสมอ	เปลี่ยนการตั้งค่า กำหนดเวลาพิมพ์โทรสาร เป็น พิมพ์โทรสารเสมอ

รหัสข้อผิดพลาด

หากเกิดปัญหาเกี่ยวกับโทรสาร และทำให้ไม่สามารถส่งหรือรับโทรสาร รหัสข้อผิดพลาดจะปรากฏขึ้น ซึ่งจะช่วยให้คุณสามารถระบุสาเหตุของปัญหา รหัสข้อผิดพลาดปรากฏในบันทึกการทำงานของโทรสาร, รายงานสายโทรสาร และ T.30 Protocol Trace พิมพ์รายงานฉบับใดฉบับหนึ่งเพื่อดูรหัสข้อผิดพลาด คุณสามารถดูคำอธิบายรหัสข้อผิดพลาดบางข้อพร้อมวิธีแก้ไขปัญหาย่างละเอียดได้ที่ www.hp.com โดยค้นหาชื่อผลิตภัณฑ์ของคุณ

ข้อความแสดงข้อผิดพลาดเกี่ยวกับโทรสาร

เมื่อส่งหรือได้รับโทรสารระบบอะนาล็อกใน HP LaserJet ข้อผิดพลาดใดๆ ที่เกิดขึ้นในระหว่างขั้นตอนการรับส่งโทรสารจะแสดงบนแผงควบคุมของเครื่องและอยู่ในรายงานโทรสาร ข้อผิดพลาดของโทรสารอาจเกิดขึ้นจากหลายสาเหตุ ซึ่งส่วนใหญ่แล้วมักเกิดจากการหยุดชะงักหรือสัญญาณรบกวนในการเชื่อมต่อโทรศัพท์ เครื่องจะแสดงข้อผิดพลาดใดๆ ที่เกิดขึ้นในระหว่างขั้นตอนการรับส่งโทรสาร ไม่ว่าจะเกิดขึ้นจากที่ใด

หากขั้นตอนการรับส่งโทรสารหยุดชะงักหรือมีข้อผิดพลาดเกิดขึ้นในระหว่างการส่งหรือการรับโทรสาร ระบบย่อยของโทรสารในเครื่องจะสร้างคำอธิบายสถานะ/ข้อผิดพลาดสองส่วนขึ้นมา โทรสารปกติหรือโทรสารที่ดำเนินการสำเร็จจะสร้างข้อความระบุการทำงานที่สำเร็จด้วยเช่นกัน รายละเอียดของข้อความประกอบด้วยคำอธิบายที่เป็นเนื้อหาและรหัสตัวเลข (ข้อความบางข้อความไม่มีรหัสตัวเลข) เฉพาะส่วนที่เป็นเนื้อหาของข้อความเท่านั้นที่จะปรากฏบนแผงควบคุมของเครื่อง อย่างไรก็ตาม ทั้งข้อความที่เป็นเนื้อหาและรหัสตัวเลขจะแสดงรายการใน Fax Activity Report (รายงานการทำงานของโทรสาร), Fax Call Report (รายงานการติดต่อทางโทรสาร) และ Fax T.30 Trace (การติดตาม T.30 ของโทรสาร) (คุณสามารถพิมพ์รายงานโทรสารดังกล่าวแยกกันได้จากแผงควบคุมของเครื่อง ซึ่งอยู่ได้เมนู การดูแลระบบ > ข้อมูล > การดูแลระบบ และ การแก้ไขปัญหา) รหัสตัวเลขจะปรากฏในวงเล็บต่อจากส่วนที่เป็นเนื้อหาของข้อความในรายงาน ตัวอย่างเช่น หากการสื่อสารขัดข้อง หน้าจอแผงควบคุมจะแสดง **Fax Failed: Communication Error (การสื่อสารขัดข้อง)** ข้อผิดพลาดเดียวกันจะปรากฏในฟิลด์ผลลัพธ์ใน Fax Activity Report (รายงานการทำงานของโทรสาร) เป็น **Communication Error (17)** (การสื่อสารขัดข้อง (17)) สำหรับตัวอย่างนี้ รหัสตัวเลขที่สัมพันธ์กับการสื่อสารขัดข้องคือ '17'

รหัสตัวเลขจะถูกสร้างขึ้นโดยโมเด็มโทรสาร โดยทั่วไปแล้ว รหัสตัวเลข (0) จะหมายถึงการตอบสนองของโมเด็มปกติ บางข้อความจะแสดงรหัสตัวเลข (0) ในขณะที่ข้อความอื่นจะมีช่วงรหัสตัวเลขตามสถานการณ์ และมีข้อความไม่กี่ข้อความเท่านั้นที่ไม่มีรหัสตัวเลข โดยทั่วไปแล้วรหัสตัวเลข (0) จะหมายถึงข้อผิดพลาดที่ไม่เกี่ยวข้องกับโมเด็มโทรสาร แต่เป็นข้อผิดพลาดที่เกิดขึ้นในส่วนอื่นของระบบย่อยโทรสาร รหัสข้อผิดพลาดที่ไม่เป็นศูนย์จะให้รายละเอียดเพิ่มเติมของการดำเนินการหรือขั้นตอนเฉพาะที่โมเด็มดำเนินการ และไม่จำเป็นต้องระบุว่ามีปัญหาเกี่ยวกับโมเด็ม

ในตารางต่อไปนี้จะแสดงข้อความโทรสารที่มีรหัสหมายเลขทั่วไปส่วนใหญ่พร้อมการดำเนินการแก้ไขที่แนะนำ และตารางดังกล่าวจะรวมข้อความต่างๆ ตามปกติหรือที่ระบุเหตุการณ์ปกติไว้ด้วยเช่นกัน ตัวอย่างเช่น หากไม่สามารถส่งโทรสารไปยังหมายเลขที่สายไม่ว่างได้ ข้อความ **Fail Busy (หมายเลขโทรสารปลายทางไม่ว่าง)** จะปรากฏ ระบบย่อยโทรสารไม่ได้ทำงานผิดพลาด กล่าวคือ ข้อความจะระบุว่าไม่สามารถส่งโทรสารได้เนื่องจากหมายเลขโทรศัพท์ปลายทางไม่ว่าง

ข้อความแสดงข้อผิดพลาดที่ยังคงอยู่พร้อมตัวรหัสตัวเลขซึ่งไม่อยู่ในรายการที่แสดงในที่นี้ต้องได้รับความช่วยเหลือจากฝ่ายบริการลูกค้า คุณสามารถพิมพ์รายการที่มีรายละเอียดเพิ่มเติมของการติดต่อทางโทรสารล่าสุดออกมาได้ก่อนติดต่อฝ่ายบริการลูกค้าเพื่อช่วยในการระบุปัญหา รายการโทรสารที่มีรายละเอียดเรียกว่าการติดตามโทรสาร T.30 ซึ่งคุณสามารถพิมพ์รายการโทรสารล่าสุดได้ หรือกำหนดให้พิมพ์เมื่อเกิดข้อผิดพลาดโทรสารขึ้นในการพิมพ์หรือกำหนดค่าการติดตามโทรสาร T.30 กด การดูแลระบบ, การแก้ไขปัญหา และการติดตามโทรสาร T.30 จากนั้นคุณสามารถพิมพ์รายงานโทรสารล่าสุด หรือกำหนดค่าเวลาที่จะพิมพ์การติดตาม T.30

ข้อความเมื่อส่งโทรสาร

ตาราง 2-1 ข้อความเมื่อส่งโทรสาร

ข้อความ	หมายเลขข้อผิดพลาด	คำอธิบาย	การดำเนินการ
Cancelled (ยกเลิก)	0	ผู้ใช้ยกเลิกโทรสารที่แผงควบคุมของเครื่อง	ไม่มี
Success (สำเร็จ)	ไม่มีข้อมูล	ส่งโทรสารเรียบร้อยแล้ว	ไม่มี
Fail Busy (หมายเลขโทรสารปลายทางไม่ว่าง)	0	เครื่องโทรสารปลายทางไม่ว่าง	เครื่องจะส่งโทรสารใหม่โดยอัตโนมัติ (หากกำหนดค่าไว้) หรือลองส่งใหม่ภายหลัง
No Answer (ไม่มีการตอบรับ)	0	เครื่องโทรสารปลายทางตอบไม่รับสาย	อาจมีการยกเลิกการเชื่อมต่อหรือปิดเครื่องโทรสารปลายทาง โปรดติดต่อผู้รับให้ตรวจสอบเครื่อง ลองส่งใหม่
Compression Error (ข้อผิดพลาดในการบีบอัด)	ทุกรหัส	โทรสารอาจได้รับความเสียหายหรือไม่มีการส่ง	ลองส่งโทรสารใหม่
No Dial (ไม่มีการหมุน)	0	ไม่พบสัญญาณโทรศัพท์ขณะส่งโทรสาร	ตรวจสอบว่าสายโทรศัพท์ทำงานอยู่ ตั้งค่าเครื่องโทรสารต้นทางเป็น "ไม่" เพื่อตรวจจับสัญญาณโทรศัพท์
Modem Fail (โมเด็มทำงานผิดพลาด)	ทุกรหัส	มีการตอบสนองที่ไม่คาดคิดหรือที่ไม่ถูกต้องจากโมเด็มโทรสารภายในไปยังเครื่อง	ลองส่งโทรสารใหม่ หากข้อผิดพลาดยังคงอยู่ โปรดติดต่อฝ่ายให้บริการ
Communication Error (การสื่อสารขัดข้อง)	17 หรือ 36	การเชื่อมต่อโทรศัพท์ระหว่างผู้ส่งและผู้รับหายไป	ลองส่งโทรสารใหม่
Communication Error (การสื่อสารขัดข้อง)	ทุกรหัส ยกเว้น 17 หรือ 36	ปัญหาการสื่อสารทั่วไปซึ่งการส่งโทรสารหยุดชะงักหรือไม่ดำเนินการตามที่คาดไว้	ลองส่งโทรสารใหม่ หากข้อผิดพลาดยังคงอยู่ โปรดติดต่อฝ่ายให้บริการ
Space Fail (ไม่มีเนื้อที่ว่าง)	0	ไม่สามารถอ่านหรือเขียนไฟล์ภาพของโทรสารลงในดิสก์ ดิสก์ของเครื่องอาจเสียหรือไม่มีเนื้อที่ว่างในดิสก์ของเครื่อง	ลองส่งโทรสารใหม่ หากข้อผิดพลาดยังคงอยู่ โปรดติดต่อฝ่ายให้บริการ
Page Fail (กระดาษไม่เข้ากัน)	0	ความกว้างของหน้าไม่เข้ากับเครื่อง หรือหน้ามีบรรทัดที่ไม่ถูกต้องมากเกินไป	ลองส่งโทรสารใหม่ หากข้อผิดพลาดยังคงอยู่ โปรดติดต่อฝ่ายให้บริการ
Memory Error (ข้อผิดพลาดที่หน่วยความจำ)	0	ไม่มีหน่วยความจำ RAM ในเครื่อง	หากข้อผิดพลาดยังคงมีอยู่ อาจต้องเพิ่ม RAM ให้กับเครื่อง
Job Fail (การดำเนินงานไม่สำเร็จ)	ทุกรหัส	เครื่องโทรสารทำงานไม่สำเร็จ ไม่สามารถดำเนินการงานโทรสารให้เสร็จเรียบร้อย	ลองส่งโทรสารใหม่ หากข้อผิดพลาดยังคงอยู่ โปรดติดต่อฝ่ายให้บริการ

ตาราง 2-1 ข้อความเมื่อส่งโทรสาร (ต่อ)

ข้อความ	หมายเลขข้อผิดพลาด	คำอธิบาย	การดำเนินการ
Power Failure (ไฟดับ)	0	ไฟฟ้าดับระหว่างส่งโทรสารของเครื่องโทรสารต้นทาง	ลองส่งโทรสารใหม่
No Fax Detected (ไม่พบโทรสาร)	17 หรือ 36	ไม่พบเครื่องโทรสารปลายทาง	ตรวจสอบหมายเลขโทรสารและให้ผู้รับตรวจสอบว่าเปิดและเชื่อมต่อเครื่องโทรสารอยู่จากนั้นลองส่งโทรสารใหม่

ข้อความเมื่อรับโทรสาร

ตาราง 2-2 ข้อความเมื่อรับโทรสาร

ข้อความ	หมายเลขข้อผิดพลาด	คำอธิบาย	การดำเนินการ
Success (สำเร็จ)	ไม่มีข้อมูล	ได้รับโทรสารเรียบร้อยแล้ว	ไม่มี
Blocked (ปิดรับ)	ไม่มีข้อมูล	การรับโทรสารถูกปิดรับโดยเครื่องโทรสารปลายทางที่ใช้คุณลักษณะหมายเลขที่ปิดรับ	ไม่มี
Modem Fail (โมเด็มทำงานผิดพลาด)	ทุกรหัส	มีการตอบสนองที่ไม่คาดคิดหรือที่ไม่ถูกต้องจากโมเด็มภายในไปยังเครื่อง เช่น การพยายามส่งโทรสารในขณะที่มีโทรสารเข้ามา	ลองส่งโทรสารใหม่ หากข้อผิดพลาดยังคงอยู่ โปรดติดต่อเจ้าหน้าที่ให้บริการ
Communication Error (การสื่อสารขัดข้อง)	17, 36	การเชื่อมต่อโทรศัพท์ระหว่างผู้ส่งและผู้รับหายไปหรือหยุดชะงัก	ให้ผู้ส่งส่งโทรสารใหม่ (หากเครื่องต้นทางไม่ดำเนินการซ้ำโดยอัตโนมัติ)
Communication Error (การสื่อสารขัดข้อง)	ทุกรหัส ยกเว้น 17 หรือ 36	ปัญหาการสื่อสารทั่วไปซึ่งการส่งโทรสารหยุดชะงักหรือไม่ดำเนินการตามที่คาดไว้	ลองส่งโทรสารใหม่ หากข้อผิดพลาดยังคงอยู่ โปรดติดต่อเจ้าหน้าที่ให้บริการ
Space Fail (ไม่มีเนื้อที่ว่าง)	0	ไม่สามารถอ่านหรือเขียนไฟล์ภาพลงในดิสก์ ดิสก์ของเครื่องอาจเสียหรือไม่มีเนื้อที่ว่างในดิสก์	ลองส่งโทรสารใหม่ หากข้อผิดพลาดยังคงอยู่ โปรดติดต่อเจ้าหน้าที่ให้บริการ
Page Fail (กระดาษไม่เข้ากัน)	0	ความกว้างของหน้าไม่เข้ากับเครื่อง หรือหน้ามีบรรทัดที่ไม่ถูกต้องมากเกินไป	ลองส่งโทรสารใหม่ หากข้อผิดพลาดยังคงอยู่ โปรดติดต่อเจ้าหน้าที่ให้บริการ
Memory Error (ข้อผิดพลาดที่หน่วยความจำ)	0	ไม่มีหน่วยความจำ RAM ในเครื่อง	หากข้อผิดพลาดยังคงมีอยู่ อาจต้องเพิ่มหน่วยความจำ RAM เพิ่มเติมให้กับเครื่อง
Compression Error (ข้อผิดพลาดในการบีบอัด)	0	โทรสารได้รับความเสียหาย - ไม่สามารถถอดรหัสไฟล์ภาพที่ได้รับ	ส่งโทรสารอีกครั้ง เปิดใช้งาน ECM (Error Correction Mode) หากยังไม่เปิด
Print Fail (พิมพ์ไม่ได้)	0	โทรสารได้รับความเสียหาย - ไม่สามารถถอดรหัสไฟล์ภาพที่ได้รับ	ส่งโทรสารอีกครั้ง เปิดใช้งาน ECM (Error Correction Mode) หากยังไม่เปิด
Poll Invalid (การเรียกบริการไม่ถูกต้อง)	0	คุณลักษณะการเรียกโทรสารพยายามจะดึงโทรสารมาจากเครื่องอื่นซึ่งไม่มีโทรสาร	ติดต่อผู้ดูแลระบบเครื่องโทรสารที่ถูกเรียกและตรวจสอบว่ามีโทรสารอยู่ แล้วลองใหม่อีกครั้ง
Job Fail (การดำเนินงานไม่สำเร็จ)	ทุกรหัส	เครื่องโทรสารทำงานไม่สำเร็จซึ่งครอบคลุมการทำงานที่ไม่สำเร็จทั้งหมดโดยไม่เจาะจง	ลองส่งโทรสารใหม่ หากข้อผิดพลาดยังคงอยู่ โปรดติดต่อเจ้าหน้าที่ให้บริการ
Power Failure (ไฟดับ)	0	ไฟดับระหว่างรับโทรสาร	ให้ผู้ส่งส่งโทรสารอีกครั้ง
No Fax Detected (ไม่พบโทรสาร)	17, 36	โทรสารใช้สำหรับสายสนทนา	ไม่แจ้ง

บันทึกและรายงานของโทรสาร

พิมพ์รายงานการติดต่อทางโทรสาร


รายงานการติดต่อทางโทรสารเป็นรายงานสรุปที่ระบุสถานะของโทรสารล่าสุดที่มีการส่งออกหรือได้รับ หากคุณต้องการให้มีภาพตัวอย่าง (ขนาดย่อ 62 เปอร์เซ็นต์ของหน้าแรก) ของโทรสารพิมพ์ไว้ในรายงานนี้ ให้เลือก ภาพย่อในรายงาน

1. เมื่ออยู่ที่แผงควบคุม และไอคอน การดูแลระบบ เพื่อเปิดเมนูการจัดการ
2. และ ข้อมูล เพื่อแสดงเมนูข้อมูล
3. และ รายงานโทรสาร เพื่อแสดงเมนูรายงานโทรสาร
4. และ รายงานการใช้โทรสาร เพื่อแสดงหน้าจอรายงานการติดต่อทางโทรสาร
5. หากคุณต้องการภาพย่อสำหรับหน้าแรกของโทรสาร และ ภาพย่อในรายงาน จากนั้น:
 - และ ใช้ เพื่อเพิ่มภาพย่อของหน้าแรก
 - และ ไม่ เพื่อยกเลิกการพิมพ์ภาพย่อในรายงาน
6. และ รายงานการใช้โทรสาร เพื่อพิมพ์รายงานการติดต่อทางโทรสาร


กำหนดเวลาการพิมพ์รายงานการติดต่อทางโทรสาร

ใช้การตั้งค่า เมื่อพิมพ์รายงาน เพื่อช่วยให้คุณสามารถระบุเงื่อนไขที่คุณต้องการเมื่อพิมพ์รายงานการติดต่อทางโทรสาร

1. ที่แผงควบคุม ให้เลื่อนไปแตะไอคอน การดูแลระบบ เพื่อเปิดเมนูการจัดการ
2. และ ข้อมูล และรายงานโทรสาร
3. และ รายงานการใช้โทรสาร และเมื่อพิมพ์รายงาน
 - และ ไม่พิมพ์อัตโนมัติ เพื่อไม่ให้พิมพ์ รายงานการใช้โทรสาร

 **หมายเหตุ:** หากคุณเลือก ไม่พิมพ์อัตโนมัติ คุณจะไม่สามารถรับเอกสารบ่งชี้ใดๆ ที่พิมพ์ไว้ นอกจากนี้ ข้อความแถบสถานะที่หน้าจอแบบสัมผัส ที่จะระบุว่าโทรสารล้มเหลว เว้นแต่คุณจะพิมพ์บันทึกการทำงานของโทรสาร

- และ หลังจากงานโทรสารใดๆ เพื่อพิมพ์ รายงานการใช้โทรสาร หลังจากส่งหรือรับโทรสาร
- และ หลังจากงานส่งโทรสาร เพื่อพิมพ์ รายงานการใช้โทรสาร หลังจากส่งโทรสาร
- และ หลังจากข้อผิดพลาดของโทรสารใดๆ (ค่าเริ่มต้น) เพื่อพิมพ์ รายงานการใช้โทรสาร หลังจากเครื่องตรวจพบข้อผิดพลาดของโทรสาร
- และ หลังจากข้อผิดพลาดการส่งเท่านั้น เพื่อพิมพ์ รายงานการใช้โทรสาร หลังจากเครื่องตรวจพบข้อผิดพลาดในการส่งโทรสาร
- และ หลังจากข้อผิดพลาดการรับเท่านั้น เพื่อพิมพ์ รายงานการใช้โทรสาร หลังจากเครื่องตรวจพบข้อผิดพลาดในการรับโทรสาร

 **หมายเหตุ:** หากคุณเลือก Never (ไม่พิมพ์) คุณจะไม่ได้รับเอกสารบ่งชี้ใดๆ ที่พิมพ์ไว้ นอกจากข้อความแถบสถานะที่หน้าจอแบบสัมผัส ที่จะระบุว่าการส่งโทรสารล้มเหลว เว้นแต่คุณจะพิมพ์บันทึกการทำงานของโทรสาร

พิมพ์บันทึกกิจกรรมของโทรสาร

บันทึกการทำงานของโทรสารประกอบด้วยข้อมูลต่อไปนี้

- วันที่และเวลาของโทรสารทั้งหมดที่ได้รับ ที่ส่ง หรือส่งไม่สำเร็จ
- ข้อมูลบ่งชี้ (หมายเลขโทรศัพท์ หากมี)
- ระยะเวลา (เวลาใช้สาย)
- จำนวนหน้า
- ผลลัพธ์ (ส่งสำเร็จ รอส่ง หรือส่งไม่สำเร็จ ซึ่งรวมถึงประเภทและรหัสข้อผิดพลาด)

ฐานข้อมูลจะจัดเก็บรายการโทรสาร 500 ครั้งล่าสุดไว้ (โทรสารเก่ากว่าจะถูกลบออกจากบันทึก) รายการโทรสารบนฐานข้อมูลรวมช่วงของการใช้โทรสารที่แสดงเป็นรายการหนึ่ง ตัวอย่างเช่น ช่วงการใช้โทรสารอาจเป็นการส่ง การรับ หรือการอัปเดตเฟิร์มแวร์ ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับการทำงาน ในรายงานอาจมีรายการน้อยกว่า 500 รายการ (เว้นแต่คุณส่งโทรสาร 500 ครั้งโดยไม่มีกรับโทรสารหรือการทำงานอื่นเลย)

หากคุณต้องการใช้บันทึกเพื่อจุดประสงค์ด้านการเก็บข้อมูลประวัติ คุณควรพิมพ์บันทึกนี้เป็นระยะๆ (อย่างน้อยทุกๆ การใช้โทรสาร 500 ครั้ง) หลังจากนั้นจึงลบออก

วิธีพิมพ์บันทึกการทำงานของโทรสาร ให้ปฏิบัติตามขั้นตอนต่อไปนี้

1. ที่แผงควบคุม ให้เลื่อนไปแตะไอคอน **การดูแลระบบ** เพื่อเปิดเมนูการจัดการ
2. เลื่อนไปแตะ **ข้อมูล**
3. เลื่อนไปแตะ **รายงานโทรสาร** และ **บันทึกการใช้งานโทรสาร** (พิมพ์รายงาน)

พิมพ์รายงานรหัสบัญชี

รายงานรหัสบัญชีเป็นรายการโทรสาร 500 ครั้งล่าสุดที่ส่งเป็นผลสำเร็จ ซึ่งแสดงไว้ตามรหัสบัญชี ข้อมูลต่อไปนี้ จะแจ้งไว้ในรายงาน

- หมายเลขรหัสบัญชี
- วันที่และเวลาของโทรสารทั้งหมดที่ส่งเป็นผลสำเร็จ
- หมายเลขบ่งชี้
- ระยะเวลา (เวลาใช้สาย)
- จำนวนหน้าที่ส่ง
- ผลลัพธ์ (สำเร็จ)

ฐานข้อมูลจะจัดเก็บโทรสาร 500 ครั้งล่าสุดไว้ (โทรสารเก่ากว่าจะถูกลบออกจากฐานข้อมูล) หากคุณต้องการใช้รายงานเพื่อจุดประสงค์ด้านการเก็บข้อมูลประวัติ คุณควรพิมพ์รายงานนี้เป็นระยะๆ (อย่างน้อยทุกๆ การใช้โทรสาร 500 ครั้ง) หลังจากนั้นจึงลบออก

1. ที่แผงควบคุม ให้เลื่อนไปแตะไอคอน การดูแลระบบ เพื่อเปิดเมนูการจัดการ
2. เลื่อนไปแตะ ข้อมูล
3. เลื่อนไปแตะ รายงานโทรสาร
4. เลื่อนไปแตะ รายงานรหัสการเรียกเก็บเงิน
5. แตะ พิมพ์ เพื่อพิมพ์รายงาน

ล้างบันทึกกิจกรรมของโทรสารและรายงานรหัสบัญชี

บันทึกการทำงานของโทรสารและรายงานรหัสบัญชีจะใช้ฐานข้อมูลเดียวกัน การตั้งค่านี้อาจลบฐานข้อมูล ดังนั้นจึงเป็นการลบทั้งบันทึกการทำงานของโทรสารและข้อมูลรายงานบัญชี

วิธีลบฐานข้อมูลของโทรสาร ให้ปฏิบัติตามขั้นตอนต่อไปนี้

1. เมื่ออยู่ที่แผงควบคุม แตะไอคอน การดูแลระบบ เพื่อเปิดเมนูโทรสาร
2. เลื่อนไปแตะ รีเซ็ต เพื่อเปิดเมนู
3. เลื่อนไปแตะ ล้างบันทึกกิจกรรมโทรสาร
4. แตะ ใช่ เพื่อลบรายการทั้งหมด หรือแตะ ไม่ เพื่อออกและเก็บรายการไว้

พิมพ์รายงานรายการโทรสารที่ปิดรับ

1. ที่แผงควบคุม ให้เลื่อนไปแตะไอคอน การดูแลระบบ เพื่อเปิดเมนูการจัดการ
2. เลื่อนไปแตะ ข้อมูล
3. เลื่อนไปแตะ รายงานโทรสาร
4. แตะ รายการโทรสารที่ปิดรับ เพื่อพิมพ์รายงาน

พิมพ์รายงานรายการโทรด่วน

รายงานรายการโทรด่วนจะแสดงหมายเลขโทรสารที่กำหนดให้กับชื่อโทรด่วน

1. ที่แผงควบคุม ให้เลื่อนไปแตะไอคอน การดูแลระบบ เพื่อเปิดเมนูการจัดการ
2. เลื่อนไปแตะ ข้อมูล
3. เลื่อนไปแตะ รายงานโทรสาร
4. แตะ รายการโทรด่วน เพื่อพิมพ์รายงาน

การตั้งค่าบริการ

ตัวเลือกในเมนูของแผงควบคุมนี้จะช่วยแก้ไขปัญหาในกรณีที่คุณดำเนินการแก้ไขตามคำแนะนำในหัวข้อรหัสข้อผิดพลาดแล้ว แต่ยังไม่สามารถแก้ไขปัญหาได้ ส่วนที่เลือกส่วนนี้ควรนำมาใช้เมื่อตัวแทนฝ่ายบริการ HP คอยให้ความช่วยเหลือคุณ

การตั้งค่าในเมนูการตั้งค่าเริ่มต้น

เปิดเมนู **Administration** (การจัดการ) แล้วเลือกเมนู **Initial Setup** (การตั้งค่าเริ่มต้น) เปิดเมนู **Fax Setup** (ติดตั้งโทรสาร)

การตั้งค่า Fax Send (การส่งโทรสาร)	<p>อัตราการถ่ายโอนข้อมูลสูงสุด: การตั้งค่านี้จะแสดงรายการอัตราการถ่ายโอนข้อมูลที่คุณสามารถเลือกใช้ หากโทรสารเกิดข้อผิดพลาดด้านการสื่อสาร ให้ใช้การตั้งค่านี้เพื่อเลือกอัตราการถ่ายโอนข้อมูลที่ดีกว่า เพื่อตรวจสอบว่าข้อผิดพลาดด้านการสื่อสารดังกล่าวมีสาเหตุมาจากสายโทรศัพท์หรือไม่ เริ่มจากลดต่ำลงถึง 14,400 bps จากนั้นลดถึง 9,600 bps เมื่อกำหนดการตั้งค่านี้แล้ว ก็ยังคงเหมือนเดิมจนกว่าจะมีการเปลี่ยนแปลง</p>
	<p>ตัวจับเวลาเลื่อน TCF T.30: การตั้งค่านี้มีช่วงที่อยู่ระหว่าง 60 ถึง 255 ms. และควรปล่อยให้อยู่ที่ค่าเริ่มต้นคือ 60 ms. ใช้การตั้งค่านี้ตามคำแนะนำของฝ่ายสนับสนุนด้านเทคนิคของ HP เนื่องจากขั้นตอนการปรับแต่งที่เกี่ยวข้องนั้นอยู่นอกเหนือขอบข่ายของคู่มือเล่มนี้</p>
	<p>TCF ขยาย: การตั้งค่านี้มีช่วงที่อยู่ระหว่าง 0 ถึง 2550 ms. และควรปล่อยให้อยู่ที่ค่าเริ่มต้นคือ 0 ms. ใช้การตั้งค่านี้ตามคำแนะนำของฝ่ายสนับสนุนด้านเทคนิคของ HP เนื่องจากขั้นตอนการปรับแต่งที่เกี่ยวข้องนั้นอยู่นอกเหนือขอบข่ายของคู่มือเล่มนี้</p>
การตั้งค่า <code><control.panel.element>Fax Receive</control.panel.element></code> (การรับโทรสาร)	<p>รอบเสียงกริ่ง: ใช้การตั้งค่านี้เพื่อปรับสัญญาณกริ่ง PBX บางสัญญาณ ใช้การตั้งค่านี้ตามคำแนะนำของฝ่ายสนับสนุนด้านเทคนิคของ HP</p>
	<p>ความถี่ของเสียงกริ่ง: การตั้งค่านี้มีช่วงที่อยู่ระหว่าง 1 ถึง 200 Hz และควรปล่อยให้อยู่ที่ค่าเริ่มต้นคือ 68 Hz ใช้การตั้งค่านี้ตามคำแนะนำของฝ่ายสนับสนุนด้านเทคนิคของ HP เนื่องจากขั้นตอนการปรับแต่งที่เกี่ยวข้องนั้นอยู่นอกเหนือขอบข่ายของคู่มือเล่มนี้</p>

การตั้งค่าในเมนูการแก้ปัญหา

เปิดเมนู **Administration** (การจัดการ) แล้วเลือกเมนู **Troubleshooting** (การแก้ปัญหา)

การตั้งค่าเมนู Troubleshooting (การแก้ปัญหา)	<p>การติดตามโทรสาร T.30: การติดตามโทรสาร T.30 เป็นรายงานที่แสดงบันทึกการสื่อสารทั้งหมดระหว่างเครื่องโทรสารต้นทางและปลายทางสำหรับการส่งหรือรับโทรสารครั้งล่าสุด รายงานนี้มีรายละเอียดด้านเทคนิคเป็นจำนวนมาก ซึ่งโดยปกติแล้วจะเกินขอบเขตความเข้าใจของผู้ใช้ส่วนใหญ่ อย่างไรก็ตาม รายงานดังกล่าวจะแสดงรหัสข้อผิดพลาดและข้อมูลอื่นๆ ที่อาจจะเป็นประโยชน์ในการแก้ไขปัญหาเฉพาะที่เกี่ยวกับการส่งหรือรับโทรสาร ตัวแทนด้านบริการของ HP อาจขอข้อมูลบางอย่างที่ปรากฏในรายงานนี้ เพื่อตรวจสอบสาเหตุของปัญหาและระบุมাত্রการแก้ไขที่เหมาะสม (สำหรับข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับรหัสข้อผิดพลาด โปรดดู ข้อความแสดงข้อผิดพลาดเกี่ยวกับโทรสาร ในหน้า 50)</p>
---	--

โทรสาร V.34: การตั้งค่านี้ประกอบด้วย 2 ค่า (Normal (ปกติ) และ Off (ปิด)) ซึ่งควบคุมอัตราความเร็วในการถ่ายโอนข้อมูลของโมเด็ม การตั้งค่า Normal (ปกติ) จะทำให้โมเด็มสามารถเลือก (สื่อสารกับโมเด็มอีกเครื่องหนึ่ง) อัตราการถ่ายโอนข้อมูลที่สนับสนุนซึ่งไม่เกิน 33,600 bps การตั้งค่า Off (ปิด) จะตั้งอัตราการถ่ายโอนข้อมูลสูงสุดไว้ที่ 14,400 bps การตั้งค่านี้ยังคงเหมือนเดิมจนกว่าจะมีการเปลี่ยนแปลง

โหมดลำโพงโทรสาร: การตั้งค่าบริการนี้ประกอบด้วย 2 โหมด คือ Normal (ปกติ) และ Diagnostic (วินิจฉัย) ในโหมด Normal (ปกติ) ลำโพงของโมเด็มจะถูกเปิดในระหว่างการหมุนหมายเลขในช่วงแรกของการเชื่อมต่อ จากนั้นก็จะปิดลง สำหรับโหมด Diagnostic (วินิจฉัย) ลำโพงจะถูกเปิดทิ้งไว้สำหรับการสื่อสารโทรสารทั้งหมด จนกว่าจะตั้งค่าเป็น Normal (ปกติ) อีกครั้ง

การตั้งค่าในเมนู Resets (รีเซ็ต)

เปิดเมนู **Administration** (การจัดการ) แล้วเลือกเมนู **Resets** (รีเซ็ต)

การตั้งค่าเมนู **Resets** (รีเซ็ต)

เรียกคืนการตั้งค่า Telecom จากโรงงาน: เลือกตัวเลือกนี้เพื่อคืนค่าการเปลี่ยนแปลงเมนูต่างๆ กลับเป็นค่าเริ่มต้น การเปลี่ยนแปลงดังกล่าวรวมถึงอัตราการถ่ายโอนข้อมูลสูงสุด เวลาปิดเสียงกริ่ง V.34 โหมดลำโพง และการขาดหายของสัญญาณการส่ง

การอัปเดตเฟิร์มแวร์

คุณสามารถอัปเดตเฟิร์มแวร์ของอุปกรณ์เสริมโทรสารได้ การอัปเดตเฟิร์มแวร์สำหรับโทรสารจะเป็นส่วนหนึ่งของการอัปเดตเฟิร์มแวร์โดยรวมของเครื่อง โปรดดูข้อมูลเพิ่มเติมจากคู่มือผู้ใช้เครื่อง

3 HP Color LaserJet CM 4540 MFP Series, HP Color LaserJet Enterprise M4555 MFP Series, HP LaserJet Enterprise 500 MFP Series, HP LaserJet Enterprise 500 Color MFP Series และ HP LaserJet Enterprise M725 MFP Series

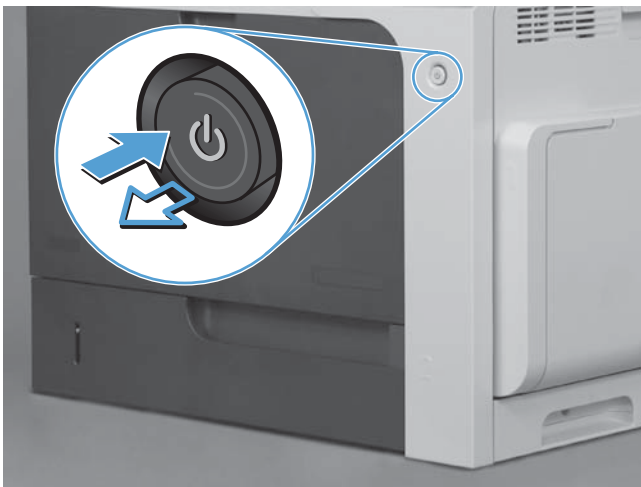
ติดตั้งอุปกรณ์เสริมโทรสาร

ในหัวข้อต่อไปนี้จะอธิบายขั้นตอนการติดตั้งเครื่องพิมพ์แต่ละเครื่องต่อไปนี้


- [ติดตั้งอุปกรณ์เสริมโทรสารใน HP Color LaserJet CM4540](#)
- [ติดตั้งอุปกรณ์เสริมโทรสารใน HP Color LaserJet M4555 MFP Series](#)
- [ติดตั้งอุปกรณ์เสริมโทรสารใน HP LaserJet Enterprise 500 MFP Series](#)
- [ติดตั้งอุปกรณ์เสริมโทรสารใน HP LaserJet Enterprise 500 Color MFP Series](#)
- [ติดตั้งอุปกรณ์เสริมโทรสารใน HP LaserJet Enterprise M725 MFP Series](#)

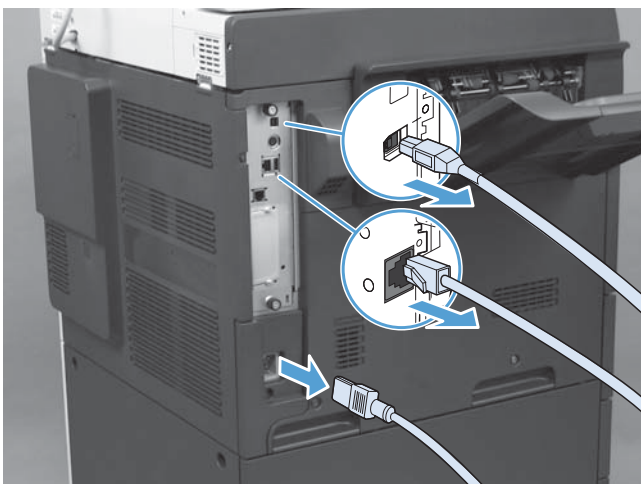
ติดตั้งอุปกรณ์เสริมโทรสารใน HP Color LaserJet CM4540

1. ปิดเครื่องพิมพ์



2. ถอดสายไฟและสายเคเบิลอินเทอร์เน็ตทั้งหมดออก

 **หมายเหตุ:** ภาพประกอบนี้อาจไม่ได้แสดงสายทั้งหมด



3. ค้นหาตำแหน่งสกรูหมุนบนบอร์ดฟอร์แมตเตอร์ที่ด้านหลังของเครื่องพิมพ์



4. ถอดสกรูหมุนและดึงฟอร์แมตเตอร์ออกจากเครื่องพิมพ์

⚠️ ข้อควรระวัง: บอร์ดฟอร์แมตเตอร์และการ์ดอุปกรณ์เสริมของโทรสารประกอบด้วยชิ้นส่วนที่ไวต่อการคายประจุไฟฟ้าสถิต (ESD) ในขณะที่จับบอร์ดฟอร์แมตเตอร์หรือการ์ดอุปกรณ์เสริมของโทรสาร ควรใช้เครื่องป้องกันไฟฟ้าสถิต อาทิเช่น อุปกรณ์ดังต่อไปนี้: 1) สายรัดข้อมือที่เชื่อมต่อสายดินโดยต่อเข้ากับโครงโลหะของผลิตภัณฑ์ 2) ใช้มือข้างหนึ่งจับโครงโลหะของฟอร์แมตเตอร์

หลีกเลี่ยงการสัมผัสส่วนประกอบในบอร์ดฟอร์แมตเตอร์หรือการ์ดอุปกรณ์เสริมโทรสาร



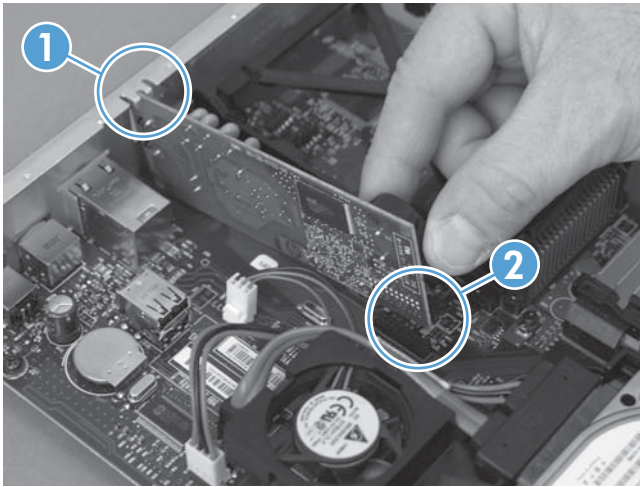
5. หากจำเป็น ให้แกะฉลากที่ปิดทับพอร์ตโทรสารบนฟอร์แมตเตอร์ออก

6. ถอดอุปกรณ์เสริมของโทรสารออกจากหีบห่อบรรจุ


⚠️ ข้อควรระวัง: บอร์ดฟอร์แมตเตอร์และการ์ดอุปกรณ์เสริมของโทรสารประกอบด้วยชิ้นส่วนที่ไวต่อการคายประจุไฟฟ้าสถิต (ESD) ในขณะที่จับบอร์ดฟอร์แมตเตอร์หรือการ์ดอุปกรณ์เสริมของโทรสาร ควรใช้เครื่องป้องกันไฟฟ้าสถิต อาทิเช่น อุปกรณ์ดังต่อไปนี้: 1) สายรัดข้อมือที่เชื่อมต่อสายดินโดยต่อเข้ากับโครงโลหะของผลิตภัณฑ์ 2) ใช้มือข้างหนึ่งจับโครงโลหะของฟอร์แมตเตอร์

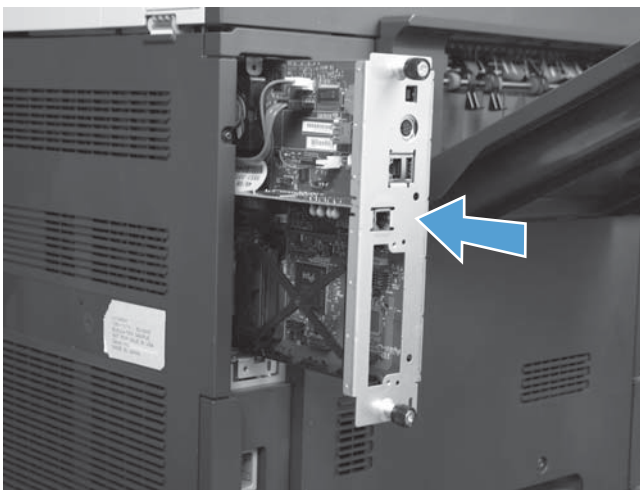
หลีกเลี่ยงการสัมผัสส่วนประกอบในบอร์ดฟอร์แมตเตอร์หรือการ์ดอุปกรณ์เสริมโทรสาร

7. หาช่องเปิดของหัวต่ออุปกรณ์เสริมของโทรสารบนพอร์มเตเตอร์ วางตำแหน่งหัวต่อบนอุปกรณ์เสริมของโทรสารให้ตรงกับช่องเปิดบนพอร์มเตเตอร์ ขอบด้านบนของอุปกรณ์เสริมของโทรสารจะพอดีกับช่องเสียบบนกรอบโลหะของพอร์มเตเตอร์หากวางตำแหน่งถูกต้อง (จุดที่ 1) วางตำแหน่งหัวต่อบนอุปกรณ์เสริมของโทรสารให้ตรงกับหัวต่อบนพอร์มเตเตอร์ แล้วกดลงให้เข้าที่ (จุดที่ 2)

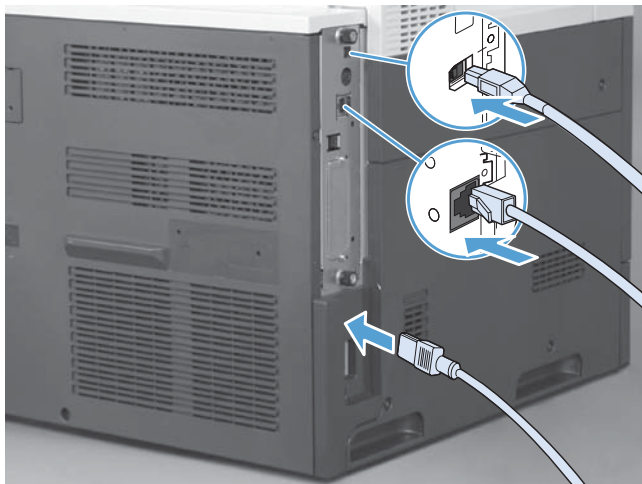


8. วางบอร์ดพอร์มเตเตอร์ให้ลงในช่องที่ด้านล่างช่องเสียบ ก่อนเลื่อนกลับเข้าไปในเครื่องพิมพ์ ไขสกรูหมุนให้แน่น

 **หมายเหตุ:** ป้องกันความเสียหายที่จะเกิดกับช่องเสียบหน่วยความจำได้โดยการวางช่องเสียบหน่วยความจำให้พอดีกับแทร็คที่ด้านบนและด้านล่างของช่องเปิด

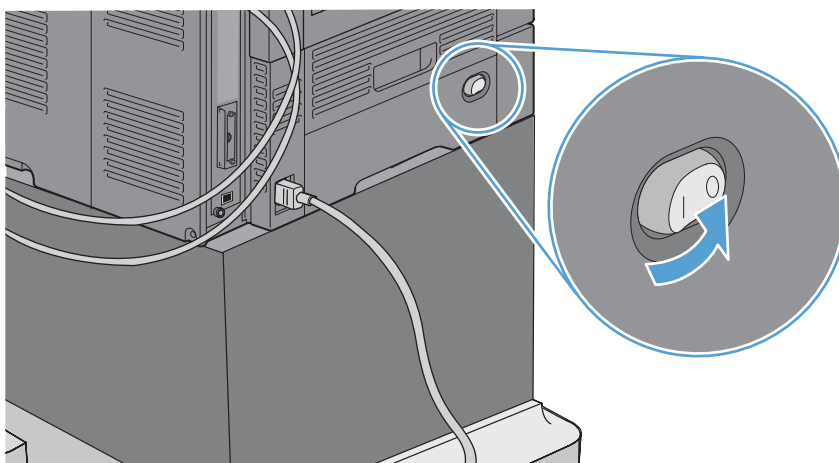


9. ต่อดำเนินการและสายเคเบิลอินเทอร์เน็ตทั้งหมดใหม่อีกครั้ง และเปิดเครื่องพิมพ์

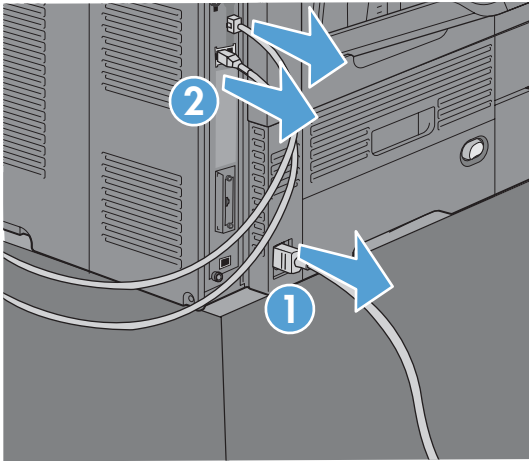


ติดตั้งอุปกรณ์เสริมโทรสารใน HP Color LaserJet M4555 MFP Series

1. ปิดเครื่องพิมพ์

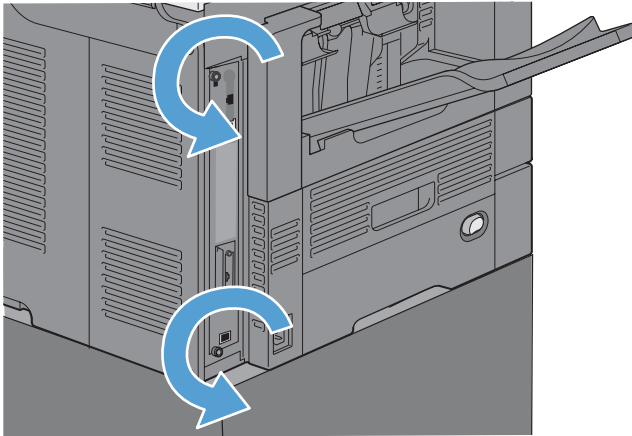


2. ถอดสายไฟและสายเคเบิลอินเทอร์เน็ตทั้งหมดออก



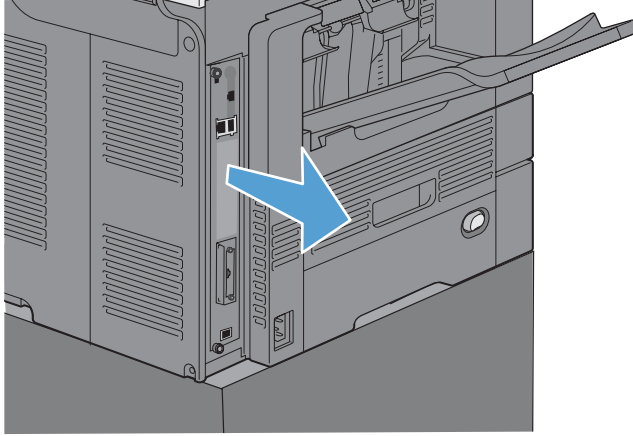
 **หมายเหตุ:** ภาพประกอบนี้อาจไม่ได้แสดงสายทั้งหมด

3. ค้นหาตำแหน่งสกรูหมุนบนบอร์ดฟอร์แมตเตอร์ที่ด้านหลังของเครื่องพิมพ์

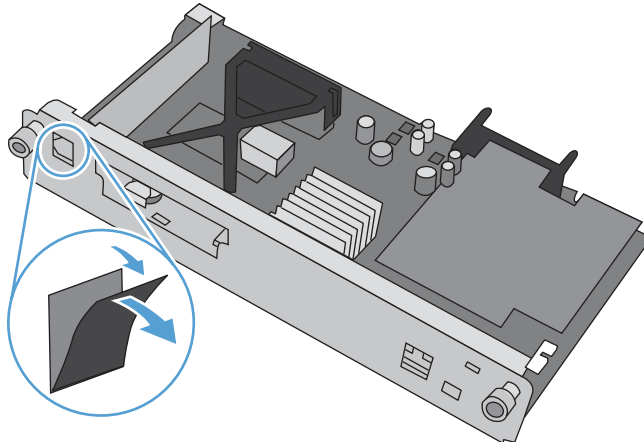


4. ถอดสกรูหมุนและดึงฟอร์แมตเตอร์ออกจากเครื่องพิมพ์

⚠️ ข้อควรระวัง: บอร์ดฟอร์แมตเตอร์และการ์ดอุปกรณ์เสริมของโทรสารประกอบด้วยชิ้นส่วนที่ไวต่อการคายประจุไฟฟ้าสถิต (ESD) ในขณะที่จับบอร์ดฟอร์แมตเตอร์หรือการ์ดอุปกรณ์เสริมของโทรสาร ควรใช้เครื่องป้องกันไฟฟ้าสถิต อาทิเช่น อุปกรณ์ดังต่อไปนี้: 1) สายรัดข้อมือที่เชื่อมต่อสายดินโดยต่อเข้ากับโครงโลหะของผลิตภัณฑ์ 2) ใช้มือข้างหนึ่งจับโครงโลหะของฟอร์แมตเตอร์



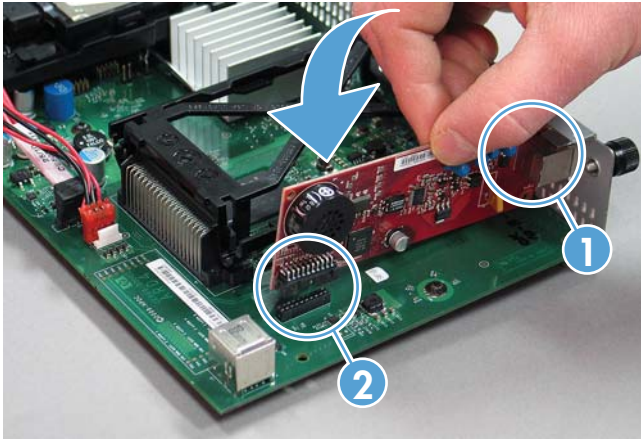
5. หากจำเป็น ให้แกะฉลากที่ปิดทับพอร์ตโทรสารบนฟอร์แมตเตอร์ออก



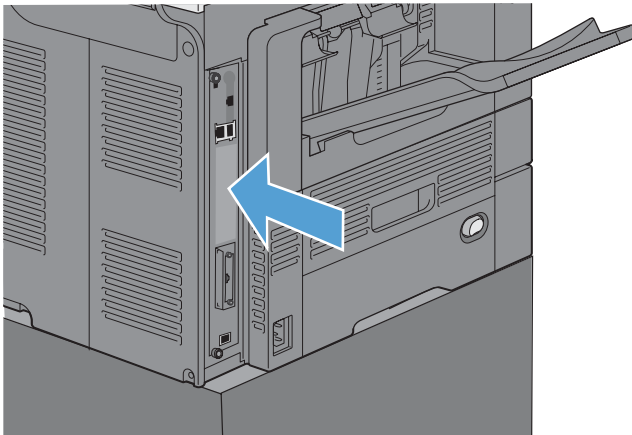
6. ถอดอุปกรณ์เสริมของโทรสารออกจากหีบห่อบรรจุ

⚠️ ข้อควรระวัง: บอร์ดฟอร์แมตเตอร์และการ์ดอุปกรณ์เสริมของโทรสารประกอบด้วยชิ้นส่วนที่ไวต่อการคายประจุไฟฟ้าสถิต (ESD) ในขณะที่จับบอร์ดฟอร์แมตเตอร์หรือการ์ดอุปกรณ์เสริมของโทรสาร ควรใช้เครื่องป้องกันไฟฟ้าสถิต อาทิเช่น อุปกรณ์ดังต่อไปนี้: 1) สายรัดข้อมือที่เชื่อมต่อสายดินโดยต่อเข้ากับโครงโลหะของผลิตภัณฑ์ 2) ใช้มือข้างหนึ่งจับโครงโลหะของฟอร์แมตเตอร์

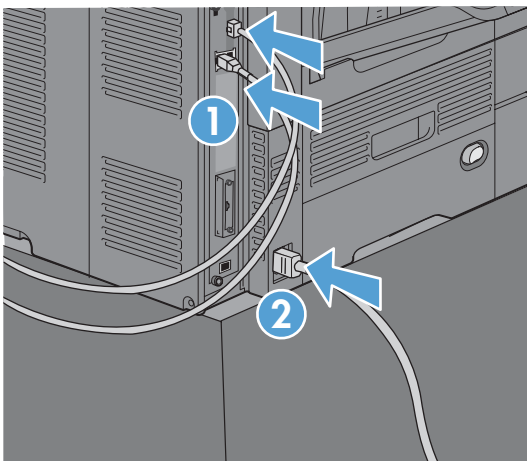
7. หาช่องเปิดของหัวต่ออุปกรณ์เสริมของโทรสารบนฟอรัมเตอร์ วางตำแหน่งหัวต่อบนอุปกรณ์เสริมของโทรสารให้ตรงกับช่องเปิดบนฟอรัมเตอร์ ขอบด้านบนของอุปกรณ์เสริมของโทรสารจะพอดีกับช่องเสียบบนกรอบโลหะของฟอรัมเตอร์หากวางตำแหน่งถูกต้อง (จุดที่ 1) วางตำแหน่งหัวต่อบนอุปกรณ์เสริมของโทรสารให้ตรงกับหัวต่อบนฟอรัมเตอร์ แล้วกดลงให้เข้าที่ (จุดที่ 2)



8. วางบอร์ดฟอรัมเตอร์ให้ลงในร่องที่ด้านล่างช่องเสียบ ก่อนเลื่อนกลับเข้าไปในเครื่องพิมพ์ ไขสกรูหมุนให้แน่น

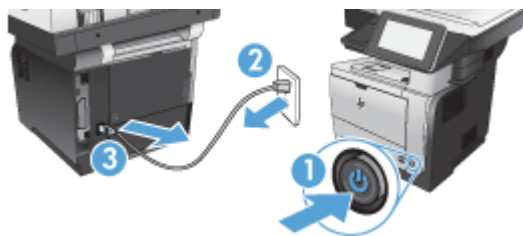


9. ต่อสายไฟและสายเคเบิลอินเทอร์เน็ตพร้อมทั้งหมุดใหม่อีกครั้ง และเปิดเครื่องพิมพ์



ติดตั้งอุปกรณ์เสริมโทรสารใน HP LaserJet Enterprise 500 MFP Series

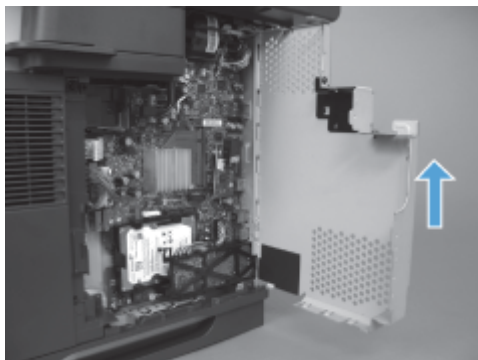
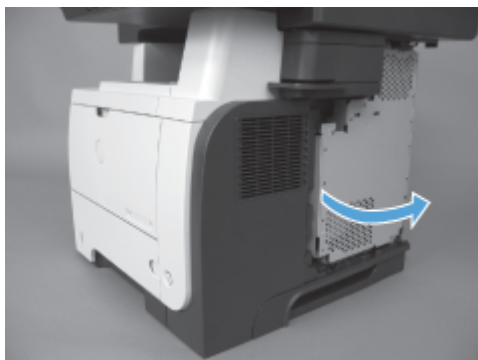
1. ปิดเครื่องพิมพ์ และถอดสายไฟและสายเคเบิลทั้งหมด



2. ถอดฝาฟอรัมเตอร์ที่ด้านหลังผลิตภัณฑ์ทางด้านขวา



3. เปิดฝาครอบตัวเครื่องโดยใช้สลักที่อยู่ด้านบนซ้ายของฝาครอบ แล้วถอดฝาครอบตัวเครื่องออกจากบานพับ

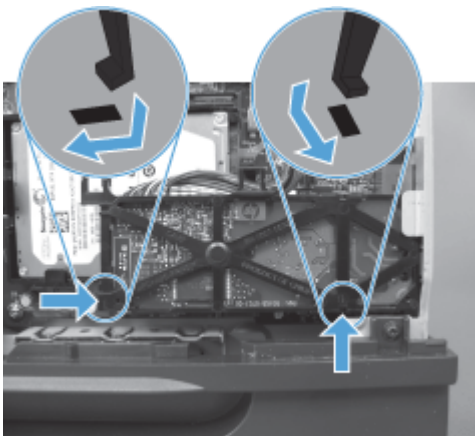
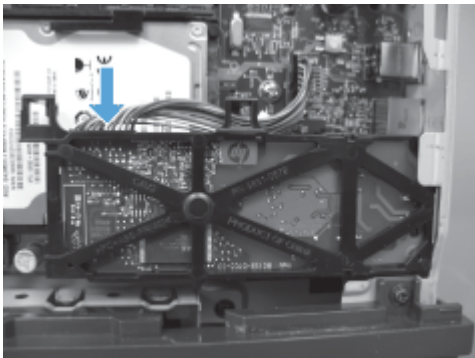


4. ถอดอุปกรณ์เสริมของโทรสารออกจากที่บล็อกรรจุ

⚠ ข้อควรระวัง: บอร์ดฟอร์มเมตเตอร์และการ์ดอุปกรณ์เสริมของโทรสารประกอบด้วยชิ้นส่วนที่ไวต่อการคายประจุไฟฟ้าสถิต (ESD) ในขณะที่จับบอร์ดฟอร์มเมตเตอร์หรือการ์ดอุปกรณ์เสริมของโทรสาร ควรใช้เครื่องป้องกันไฟฟ้าสถิต อาทิเช่น อุปกรณ์ดังต่อไปนี้: 1) สายรัดข้อมือที่เชื่อมต่อสายดินโดยต่อเข้ากับโครงโลหะของผลิตภัณฑ์ 2) ใช้มือข้างหนึ่งจับโครงโลหะของฟอร์มเมตเตอร์

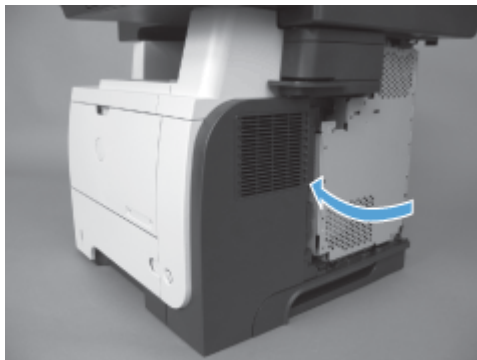
5. หาช่องเปิดของขั้วต่ออุปกรณ์เสริมของโทรสารบนฟอร์มเมตเตอร์ วางตำแหน่งขั้วต่อบนอุปกรณ์เสริมของโทรสารให้ตรงกับช่องบนฟอร์มเมตเตอร์ แล้วกดลงให้แน่น

📝หมายเหตุ: ต้องปรับการ์ดอุปกรณ์เสริมของโทรสารให้อยู่ในแนวเดียวกับสลักโลหะทางด้านขวาของตัวเครื่องก่อน



6. เชื่อมต่อสายเคเบิลอุปกรณ์เสริมของโทรสารกับฟอร์มเมตเตอร์

7. ประกอบฝาครอบตัวเครื่องกลับเข้าที่โดยจัดให้สลักบานพับตรงกัน แล้วปิดฝาครอบตัวเครื่อง



8. ใส่ฝาฟอว์แมตเตอร์

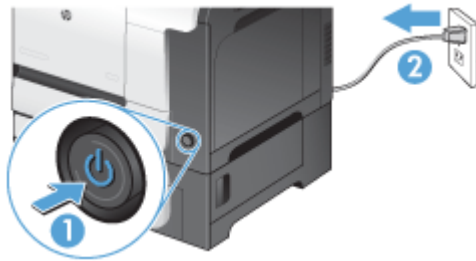


9. ต่อสายไฟและสายเคเบิลอินเทอร์เน็ตทั้งหมดใหม่อีกครั้ง และเปิดเครื่องพิมพ์

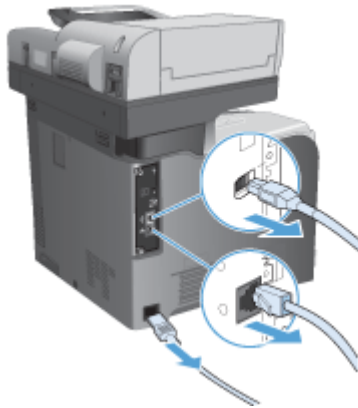


ติดตั้งอุปกรณ์เสริมโทรสารใน HP LaserJet Enterprise 500 Color MFP Series

1. ปิดเครื่องพิมพ์



2. ถอดสายไฟและสายเคเบิลอินเทอร์เน็ตทั้งหมดออก



3. ค้นหาตำแหน่งสกรูหมุนบนพอร์ตแม่ตเตอร์ที่ด้านหลังของเครื่องพิมพ์ แล้วขันออก

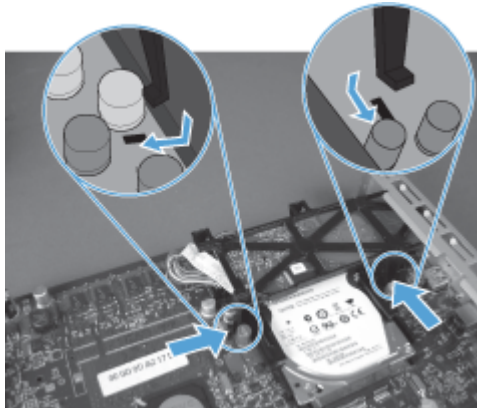
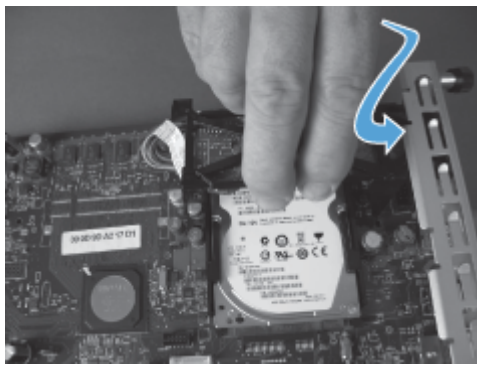


4. ดึงฟอร์แมตเตอร์ออกจากเครื่อง




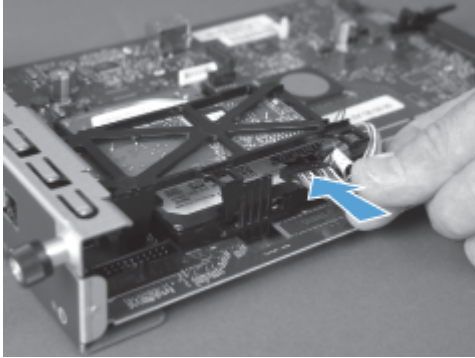
5. ถอดอุปกรณ์เสริมของโทรสารออกจากหีบห่อบรรจุ

6. หาช่องเปิดของขั้วต่ออุปกรณ์เสริมของโทรสารบนฟอร์แมตเตอร์ วางตำแหน่งขั้วต่อบนอุปกรณ์เสริมของโทรสารให้ตรงกับช่องบนฟอร์แมตเตอร์ แล้วกดลงให้แน่น



7. เชื่อมต่อสายเคเบิลอุปกรณ์เสริมของโทรสารกับฟอรัมเตอร์

 **หมายเหตุ:** ต้องเดินสายเคเบิลอุปกรณ์เสริมของโทรสารใต้สลักพลาสติกของอุปกรณ์เสริมของโทรสาร



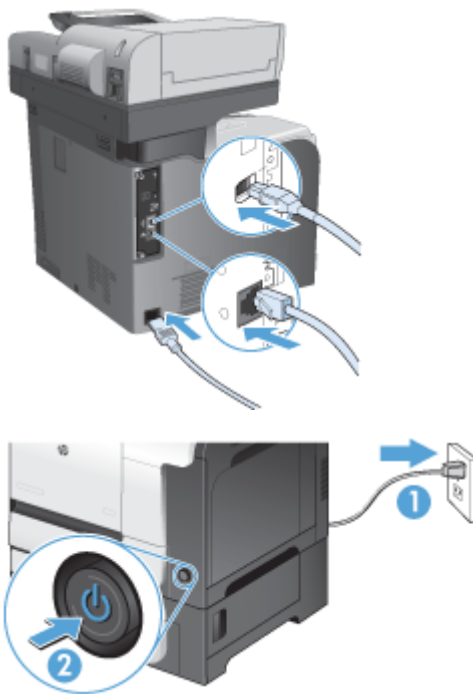
8. วางฟอรัมเตอร์ให้ลงในร่องที่ด้านหลังของผลิตภัณฑ์ แล้วค่อยเลื่อนบอร์ดกลับเข้าไปในเครื่องพิมพ์



9. ไขสกรูหมุนให้แน่น



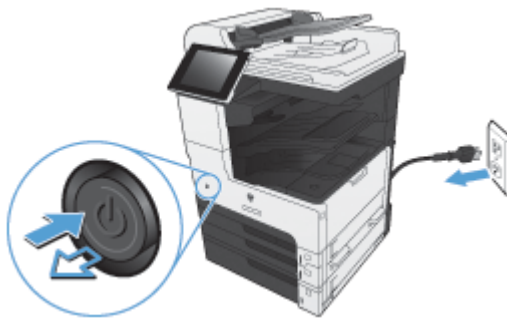
10. ต่อสายไฟและสายเคเบิลอินเทอร์เน็ตพร้อมใหม่อีกครั้ง และเปิดเครื่องพิมพ์



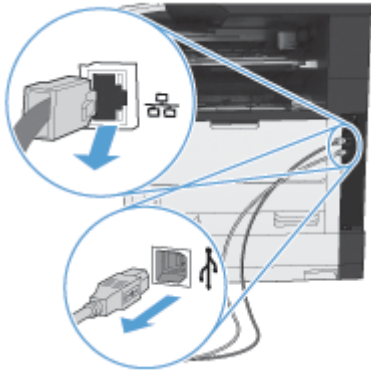
11. เสียบสายโทรศัพท์ของโมเด็มลงในช่องสัญญาณโทรสาร

ติดตั้งอุปกรณ์เสริมโทรสารใน HP LaserJet Enterprise M725 MFP Series

1. ปิดอุปกรณ์ แล้วถอดปลั๊กออกจากเต้าเสียบ



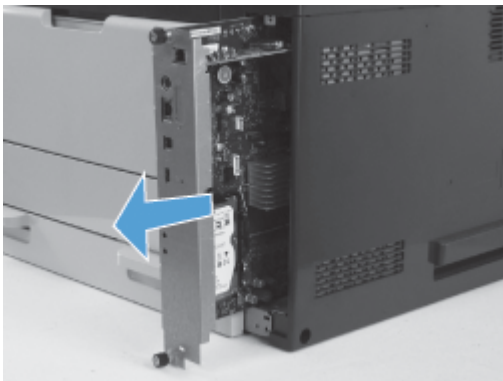
2. ถอดสาย USB และสายเครือข่าย



3. คลายตะปูควางบนฟอ์เมตเตอร์ แล้วขันออก

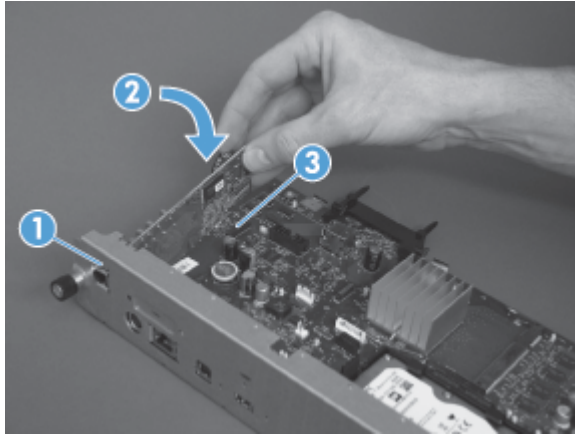


4. ดึงฟอ์เมตเตอร์ออกมาในแนวตรงจากผลิตภัณฑ์เพื่อถอดออก

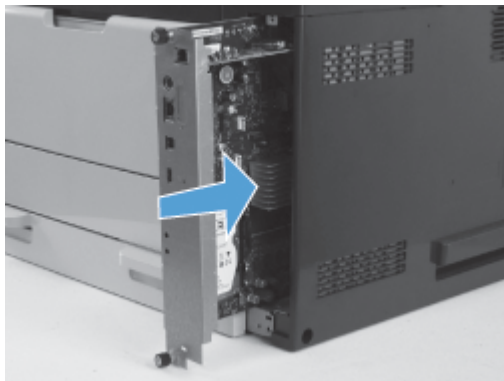


5. ถอดการ์ดอุปกรณ์เสริมโทรสารออกจากหีบห่อบรรจุ

6. จัดวางตำแหน่งส่วนปลายพอร์ตของ PCA โทรสาร (คำบรรยาย 1) ไว้ในช่องเสียบบนถาดฟอร์มเมตเตอร์ หมุน PCA โทรสารลงทิศทางฟอร์มเมตเตอร์ (คำบรรยาย 2) แล้วกดลงบน PCA เพื่อให้ PCA ติดตั้งบนขั้วต่อของฟอร์มเมตเตอร์อย่างแน่นหนา (คำบรรยาย 3)



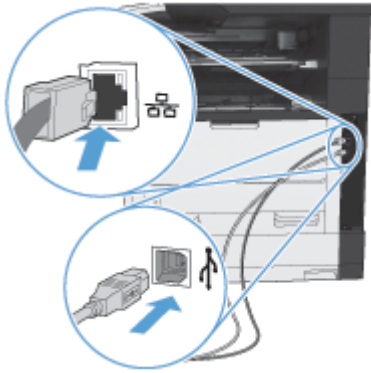
7. วางฟอร์มเมตเตอร์ให้ลงในร่องที่ด้านหลังของผลิตภัณฑ์ แล้วค่อยเลื่อนบอร์ดกลับเข้าไปในเครื่องพิมพ์



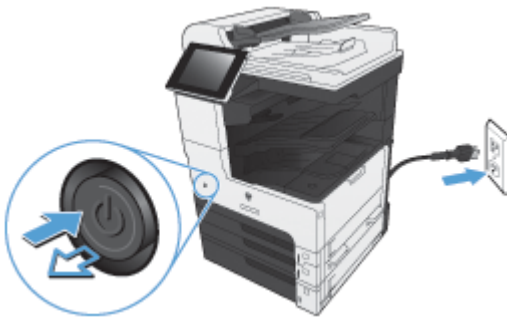
8. ขันตะปูคองให้แน่น



9. เชื่อมต่อสาย USB และสายเครือข่ายกับผลิตภัณฑ์




10. เสียบปลั๊กไฟเข้ากับเต้าเสียบ แล้วเปิดเครื่อง




11. เสียบสายโทรศัพท์ของโมเด็มลงในช่องสัญญาณโทรสาร

เชื่อมต่ออุปกรณ์เสริมโทรสารกับสายโทรศัพท์

ในขณะที่เชื่อมต่ออุปกรณ์เสริมของโทรสารเข้ากับสายโทรศัพท์ ควรตรวจสอบให้แน่ใจว่าสายโทรศัพท์ที่ใช้เป็นสายโทรสารโดยเฉพาะซึ่งไม่มีอุปกรณ์อื่นเชื่อมต่ออยู่ นอกจากนี้ สายนี้ควรเป็นสายอะนาล็อก เพราะโทรสารจะไม่สามารถทำงานได้อย่างถูกต้องหากเชื่อมต่อกับระบบ PBX แบบดิจิทัลบางระบบ หากคุณไม่แน่ใจว่า คุณมีสายโทรศัพท์ระบบอะนาล็อกหรือดิจิทัล โปรดติดต่อผู้ให้บริการโทรศัพท์ของคุณ

 **หมายเหตุ:** นอกจากนี้ HP ขอแนะนำให้ใช้สายโทรศัพท์ที่มาพร้อมกับอุปกรณ์เสริมโทรสารเพื่อให้แน่ใจว่าอุปกรณ์สามารถทำงานได้อย่างถูกต้อง

ปฏิบัติตามคำแนะนำต่อไปนี้เพื่อเชื่อมต่ออุปกรณ์เสริมสำหรับโทรสารกับแจ็คของโทรศัพท์

1. เตรียมสายโทรศัพท์ที่มาพร้อมกับชุดอุปกรณ์เสริมของโทรสารไว้ให้พร้อม เชื่อมต่อปลายด้านหนึ่งของสายโทรศัพท์เข้ากับแจ็คโทรศัพท์ของอุปกรณ์เสริมของโทรสารที่อยู่บนการ์ดโทรสาร ดันขั้วต่อเข้าไปจนกระทั่งได้ยินเสียงคลิก
-  **ข้อควรระวัง:** ตรวจสอบให้แน่ใจว่าได้ต่อสายโทรศัพท์เข้ากับพอร์ตอุปกรณ์เสริมของโทรสารที่อยู่ตรงกึ่งกลางของการ์ดโทรสาร ห้ามต่อสายโทรศัพท์เข้ากับพอร์ตของ HP Jetdirect ที่อยู่ค่อนข้างด้านล่างของพอร์ตเมตเตอร์
2. เชื่อมต่อปลายอีกด้านหนึ่งของสายโทรศัพท์เข้ากับแจ็คโทรศัพท์บนผนัง ดันขั้วต่อเข้าไปจนกระทั่งได้ยินเสียงคลิก หรือจนยึดเข้าที่ เนื่องจากมีการใช้ขั้วต่อหลายๆ ชนิดในหลายประเทศ/พื้นที่ คุณอาจจะไม่ได้ยินเสียงคลิกจากขั้วต่อแม้จะมีเสียงคลิกเกิดขึ้น

ตรวจสอบการทำงานของโทรสาร

เมื่ออุปกรณ์เสริมโทรสารได้รับการติดตั้งและสามารถทำงานได้อย่างถูกต้อง ไอคอนโทรสารจะปรากฏบนแผงควบคุมของเครื่อง หากอุปกรณ์เสริมโทรสารเพิ่งได้รับการติดตั้ง แต่ยังไม่ได้กำหนดค่า ไอคอนโทรสารจะเป็นสีเทา หากเกิดกรณีเช่นนี้ขึ้น ให้ใช้ขั้นตอนต่อไปนี้เพื่อกำหนดค่าอุปกรณ์เสริมโทรสาร

การตั้งค่าโทรสารที่จำเป็น

เมื่อติดตั้งอุปกรณ์เสริมโทรสารแล้ว คุณจะต้องกำหนดการตั้งค่าบางอย่างก่อน จึงจะสามารถใช้อุปกรณ์ดังกล่าวได้ หากไม่ได้กำหนดการตั้งค่าเหล่านี้ ไอคอนโทรสารจะเป็นสีเทา การตั้งค่าเหล่านี้ประกอบด้วย:

- ประเทศ/พื้นที่
- วันที่/เวลา
- ชื่อบริษัท
- หมายเลขโทรสาร
- รหัสหน้าการหมุน (เลือกได้)

วิซาร์ดการตั้งค่าโทรสาร

Fax Setup Wizard (วิซาร์ดการตั้งค่าโทรสาร) จะแนะนำผู้ใช้ผ่านคำแนะนำที่ละขั้นตอนเพื่อกำหนดการตั้งค่าโทรสารที่จำเป็นสำหรับการใช้คุณสมบัติโทรสาร หากไม่ได้กำหนดการตั้งค่า คุณสมบัติโทรสารจะไม่ทำงาน

ครั้งแรกที่เปิดเครื่องที่ติดตั้งอุปกรณ์เสริมโทรสารไว้แล้ว ให้เข้า wizard การตั้งค่าโทรสารโดยปฏิบัติตามขั้นตอนต่อไปนี้เป็น

1. จากหน้าจอหลัก **แตะปุ่ม การตั้งค่าเริ่มต้น**
2. **แตะเมนู wizard การตั้งค่าโทรสาร**
3. ทำตามคำแนะนำใน wizard การติดตั้งโทรสารเพื่อกำหนดค่าที่จำเป็น
4. เมื่อ wizard การตั้งค่าโทรสารดำเนินการเสร็จสิ้น ตัวเลือกเพื่อซ่อนปุ่ม **การตั้งค่าเริ่มต้น** จะปรากฏขึ้นในหน้าจอหลัก

เข้า wizard การตั้งค่าโทรสาร **หลังจาก** เริ่มตั้งค่าผ่านแผงควบคุมโดยปฏิบัติตามขั้นตอนต่อไปนี้เป็น


1. จากหน้าจอหลัก **เลื่อนไปแตะปุ่ม การดูแลระบบ**
2. **เปิดเมนูดังต่อไปนี้:**
 - **การตั้งค่าโทรสาร**
 - **การตั้งค่าการส่งโทรสาร**
 - **การตั้งค่าการส่งโทรสาร**
 - **wizard การตั้งค่าโทรสาร**


ทำตามขั้นตอนเหล่านี้เพื่อกำหนดการตั้งค่าโทรสารที่จำเป็นโดยใช้ wizard การตั้งค่าโทรสาร

1. **แตะประเทศ/ภูมิภาคของคุณ** ในหน้าจอแรกของ wizard การตั้งค่าโทรสาร จากนั้น **แตะปุ่ม Next (ถัดไป)**
2. **แตะกล่องวันที่และเวลาเพื่อป้อนวันที่/เวลา** จากนั้น **แตะปุ่ม Next (ถัดไป)**
3. **แตะ ชื่อบริษัท และกล่องหมายเลขโทรสาร** เพื่อป้อนชื่อบริษัทและหมายเลขโทรสาร จากนั้น **แตะปุ่ม Next (ถัดไป)**
4. **แตะกล่อง รหัสหน้าการหมุน** เพื่อป้อนรหัสหน้าการโทรของคุณ หากจำเป็น จากนั้น **แตะปุ่ม Next (ถัดไป)**
5. **ยืนยันการตั้งค่าเพื่อกำหนดค่าโทรสารของคุณ** ในหน้าจอสุดท้ายของ wizard การตั้งค่าโทรสาร **แตะปุ่ม เสร็จสิ้น** เพื่อสิ้นสุด wizard การตั้งค่าโทรสาร

-หรือ-

แตะปุ่ม ย้อนกลับ เพื่อกลับไปยังหน้าจอ wizard การตั้งค่าโทรสาร และเปลี่ยนแปลงการกำหนดค่าของคุณ

 **หมายเหตุ:** การตั้งค่าที่กำหนดโดยใช้ wizard การตั้งค่าโทรสารบนแผงควบคุมจะมีผลเหนือการตั้งค่าใดๆ ที่กำหนดไว้ในเว็บเซิร์ฟเวอร์ในตัว

 **หมายเหตุ:** หากการตั้งค่าเมนู **การตั้งค่าโทรสาร** ไม่ปรากฏบนรายการเมนู แสดงว่าอาจมีการใช้งานโทรสารบน LAN หรือทางอินเทอร์เน็ต หากมีการใช้งานโทรสารบน LAN หรือทางอินเทอร์เน็ต อุปกรณ์เสริมโทรสารระบบอะนาล็อกจะถูกยกเลิกการใช้งาน และเมนูโทรสารจะไม่ปรากฏ สามารถเปิดใช้คุณสมบัติโทรสารแบบ LAN, อะนาล็อก หรือ อินเทอร์เน็ต ได้เพียงอย่างเดียวเท่านั้น ไอคอนโทรสารจะแสดงขึ้นสำหรับคุณสมบัติโทรสารอย่างใดอย่างหนึ่ง หากคุณต้องการใช้โทรสารอะนาล็อก เมื่อมีการใช้งานโทรสารบน LAN ให้ใช้ยูทิลิตี้การกำหนดค่า HP MFP Digital Sending Software หรือ เซิร์ฟเวอร์ในตัวของผลิตภัณฑ์ เพื่อยกเลิกการใช้โทรสารบน LAN

ตั้งค่าหรือตรวจสอบวันที่และเวลา

การตั้งค่าวันที่และเวลาสำหรับอุปกรณ์เสริมโทรสารจะเป็นค่าเดียวกันกับวันที่และเวลาของเครื่อง สามารถป้อนข้อมูลนี้ได้โดยใช้วิธีการตั้งค่าโทรสาร หรือปฏิบัติตามขั้นตอนต่อไปนี้

1. จากหน้าจอหลัก เลื่อนไปแตะปุ่ม การดูแลระบบ
2. เปิดเมนูดังต่อไปนี้:
 - การตั้งค่าทั่วไป
 - การตั้งค่าวันที่/เวลา
 - วันที่/เวลา
3. แตะการตั้งค่า โซนเวลา ที่ถูกต้องสำหรับที่ตั้งของคุณ
4. แตะเมนูหรือปดาวน์ เดือน แล้วเลือกเดือน
5. แตะกล่องที่อยู่ถัดจากเมนูหรือปดาวน์ วันที่ เพื่อป้อนวันและปีจากแผงปุ่มกด
6. แตะกล่องด้านล่างหัวข้อ เวลา เพื่อป้อนชั่วโมงและนาทีจากแผงปุ่มกด จากนั้นแตะปุ่ม AM หรือ PM
7. แตะคุณสมบัติ ปรับสำหรับ Daylight Savings หากจำเป็น
8. แตะปุ่ม บันทึก เพื่อบันทึกการตั้งค่า

ตั้งค่าหรือตรวจสอบรูปแบบวันที่/เวลา

การตั้งค่ารูปแบบวันที่และเวลาสำหรับอุปกรณ์เสริมโทรสารจะเป็นรูปแบบเดียวกันกับการตั้งค่าวันที่และเวลาของเครื่อง สามารถป้อนข้อมูลนี้ได้โดยใช้วิธีการตั้งค่าโทรสาร หรือปฏิบัติตามขั้นตอนต่อไปนี้

1. จากหน้าจอหลัก เลื่อนไปแตะปุ่ม การดูแลระบบ
2. เปิดเมนูดังต่อไปนี้:
 - การตั้งค่าทั่วไป
 - การตั้งค่าวันที่/เวลา
 - รูปแบบวันที่/เวลา
3. แตะตัวเลือก รูปแบบวันที่
4. แตะตัวเลือก รูปแบบเวลา
5. แตะปุ่ม บันทึก เพื่อบันทึกการตั้งค่า


การกำหนดค่าโทรสารระยะไกล

นอกจากการใช้แผงควบคุมของเครื่องแล้ว คุณสามารถกำหนดค่าอุปกรณ์เสริมโทรสารจากระยะไกลได้โดยใช้เครื่องมือซอฟต์แวร์ประเภทต่างๆ เนื่องจากเครื่องประกอบด้วยเว็บเซิร์ฟเวอร์ในตัว (EWS) คุณจึงสามารถกำหนดค่าอุปกรณ์เสริมโทรสารผ่านทางเว็บได้ทั้งทางเว็บเบราว์เซอร์ หรือ HP Web Jetadmin (WJA) นอกจากนี้คุณยังสามารถกำหนดค่าอุปกรณ์เสริมโทรสารผ่านทางเครือข่ายได้ด้วยคอมพิวเตอร์ที่เชื่อมต่อกับเครือข่าย โดยใช้ยูทิลิตี้การกำหนดค่า HP MFP Digital Sending Software (DSS) เครื่องมือเหล่านี้ช่วยให้สามารถเข้าใช้การตั้งค่าเพื่อกำหนดค่าอุปกรณ์เสริมโทรสารเกือบทั้งหมดที่มีอยู่จากเมนูโทรสารของเครื่อง

เว็บเบราว์เซอร์

เครื่องประกอบด้วยเว็บเซิร์ฟเวอร์ในตัว (EWS) EWS ช่วยให้คุณสามารถใช้เว็บเบราว์เซอร์เพื่อเข้าใช้และจัดการตั้งค่าโทรสารระบบอะนาล็อกได้

1. พิมพ์แอดเดรส IP ของเครื่องในแถบแอดเดรส URL ของเบราว์เซอร์ และกด **Enter** เพื่อเปิดหน้าจอ EWS Configure ของเครื่อง วิธีหาแอดเดรส IP ของเครื่อง ให้พิมพ์หน้าการกำหนดค่า

 **หมายเหตุ:** หากมีการใช้ DSS ข้อความจะแสดงขึ้นที่ EWS เพื่อระบุว่ากำลังควบคุมด้วย DSS วิธีเดียวที่จะเปลี่ยนการตั้งค่าได้คือการทำผ่าน DSS

2. คลิกแถบ โทรสาร หน้าจอ **Fax Send Setup** (การตั้งค่าส่งโทรสาร) จะปรากฏขึ้น
3. ในหน้าจอ **Fax Send Setup** (การตั้งค่าส่งโทรสาร) ให้คลิก **Enable Fax Send** (เปิดใช้ส่งโทรสาร) เพื่อเปิดใช้งานโทรสาร เปลี่ยนแปลงการตั้งค่างานทั่วไปและการตั้งค่าเฉพาะสำหรับประเภทของโทรสารที่ใช้ จากนั้นคลิกปุ่ม **Apply** (ใช้) เพื่อยอมรับการตั้งค่า

HP Web Jetadmin

วิธีเข้าใช้การตั้งค่าโทรสารระบบอะนาล็อกในเครื่องโดยใช้ HP Web Jetadmin ให้ปฏิบัติตามขั้นตอนต่อไปนี้สำหรับข้อมูลโดยละเอียดเกี่ยวกับ HP Web Jetadmin ดูที่ **คู่มืออ้างอิง HP Web Jetadmin**

1. เริ่มการทำงานของ HP Web Jetadmin.
2. ในกล่องข้อความ **At a Glance** (ข้อมูลทั่วไป) พิมพ์แอดเดรส IP ของเครื่องลงในกล่องข้อความ **Quick Device Find** (ค้นหาอุปกรณ์โดยเร็ว) และคลิก **Go** (เริ่ม) เพื่อดูสถานะอุปกรณ์ในช่องด้านขวา เลือก **Digital Sending and Fax** (การส่งแบบดิจิทัลและโทรสาร) จากเมนูหรือปาดาวนในช่องนั้น
3. กำหนดค่าตัวเลือกในส่วนของ **Fax Settings** (การตั้งค่าโทรสาร) หรือในส่วนของ **Advanced Fax Settings** (การตั้งค่าโทรสารขั้นสูง) สำหรับข้อมูลเกี่ยวกับการตั้งค่าเฉพาะ ให้เลือกวิธีใช้ที่อยู่ติดกับการตั้งค่า
4. หลังจากคุณเปลี่ยนแปลงการตั้งค่าแล้ว คลิก **Apply** (ใช้) เพื่อยอมรับการตั้งค่า


นอกจากการตั้งค่าเครื่องเดียวแล้ว คุณยังสามารถทำการตั้งค่าอุปกรณ์หลายเครื่องได้ด้วย โหมดอุปกรณ์หลายเครื่องสามารถตั้งค่าผลิตภัณฑ์หลายๆ เครื่องได้ในครั้งเดียว สำหรับข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับคุณสมบัตินี้ โปรดดู **คู่มือผู้ใช้ Web Jetadmin** ที่อยู่ด้านล่างแท็บ **Self Help and Documentation** (ช่วยเหลือตนเองและเอกสาร) ใน www.hp.com/go/webjetadmin

ยูทิลิตี้การกำหนดค่า HP MFP Digital Sending Software

วิธีเข้าใช้การตั้งค่าโทรสารระบบอะนาล็อกในเครื่อง MFP โดยใช้ยูทิลิตี้ DSS ให้ปฏิบัติตามขั้นตอนต่อไปนี้

1. เริ่มการทำงานของยูทิลิตี้ (ทางคอมพิวเตอร์หรือเซิร์ฟเวอร์) เพื่อเปิดหน้าจอหลัก
2. เลือกผลิตภัณฑ์ และคลิกที่ปุ่ม **Configure MFP** (กำหนดค่า MFP) จากหน้าจอหลัก จากนั้นคลิกแท็บ Send to Fax (ส่งไปยังโทรสาร) เพื่อเปิดหน้าจอ Fax Settings (การตั้งค่าโทรสาร)
3. หากต้องการใช้งานความสามารถทางโทรสารของเครื่อง เลือก **Enable Send to Fax** (เปิดใช้การส่งโทรสาร) วิธีเข้าใช้การตั้งค่าโทรสารระบบอะนาล็อก ให้เลือก **Internal Modem** (โมเด็มภายใน) ในรายการดรอปดาวน์ **Fax Send Method** (วิธีการส่งโทรสาร) บนแท็บ **Common Job Settings** (การตั้งค่างานทั่วไป) ให้เปลี่ยนการตั้งค่าและคลิกปุ่ม **Apply** (ใช้) เพื่อยอมรับการตั้งค่า เลือกแท็บ **Internal Modem** (โมเด็มภายใน) เพื่อตั้งค่าการตั้งค่าโทรสารเพิ่มเติม

นอกจากการกำหนดค่าเครื่องเดียวแล้ว คุณยังสามารถกำหนดค่าอุปกรณ์หลายเครื่องได้ด้วย สำหรับข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับยูทิลิตี้การกำหนดค่าซอฟต์แวร์ HP MFP Digital Sending โปรดดูที่ คู่มือผู้ใช้ **HP MFP Digital Sending Software** หรือ คู่มือสนับสนุน **HP MFP Digital Sending Software**

 **หมายเหตุ:** ตัวเลือกเหล่านี้บางตัวเลือกอาจไม่สามารถใช้หรือกำหนดค่าได้ ขึ้นอยู่กับความสามารถและการตั้งค่าของวิธีการใช้โทรสารของคุณ

การตั้งค่าโทรสาร

ในหัวข้อต่อไปนี้จะแสดงรายละเอียดการตั้งค่าต่างๆ ในการส่งและรับโทรสาร

- [การตั้งค่าการส่งโทรสาร](#)
- [การตั้งค่าการรับโทรสาร](#)
- [การเก็บโทรสารถาวรและการส่งต่อ](#)
- [การเรียก](#)

การตั้งค่าการส่งโทรสาร

ใช้เมนูการตั้งค่าการส่งโทรสารเพื่อกำหนดคุณสมบัติต่างๆ ต่อไปนี้

- [การตั้งค่าการหมุนโทรสาร](#)
- [การตั้งค่าการส่งโทรสารทั่วไป](#)
- [ตัวเลือกงานเริ่มต้น](#)
- [รหัสบัญชี](#)

การตั้งค่าการหมุนโทรสาร

ตั้งค่าระดับเสียงการหมุนโทรสาร

ใช้การตั้งค่า [ระดับเสียงการหมุนโทรสาร](#) เพื่อควบคุมระดับความดังในการโทรของเครื่องเมื่อส่งโทรสาร

1. จากหน้าจอหลัก เลื่อนไปแตะปุ่ม [การดูแลระบบ](#)
2. เปิดเมนูดังต่อไปนี้:
 - [การตั้งค่าโทรสาร](#)
 - [การตั้งค่าการส่งโทรสาร](#)
 - [การตั้งค่าการส่งโทรสาร](#)
 - [การตั้งค่าการโทรออกเพื่อส่งโทรสาร](#)
3. แตะเมนูรอบปดาวน์ [ระดับเสียงการหมุนโทรสาร](#) และเลือกหนึ่งในการตั้งค่าต่อไปนี้
 - ปิด
 - ต่ำ (ค่าเริ่มต้น)
 - สูง
4. แตะปุ่ม [บันทึก](#) เพื่อบันทึกการตั้งค่าความดังของโทรสาร

ตั้งค่าโหมดการหมุน

การตั้งค่าโหมดการหมุนจะเป็นตัวกำหนดชนิดของการหมุนเลขหมายที่จะนำมาใช้: ซึ่งอาจเป็นแบบโทน (โทรศัพท์แบบกดปุ่ม) หรือแบบพัลส์ (โทรศัพท์แบบหมุนเลขหมาย)

ในการตั้งค่าโหมดการหมุน ให้ปฏิบัติตามขั้นตอนต่อไปนี้

1. จากหน้าจอหลัก เลื่อนไปแตะปุ่ม **การดูแลระบบ**
2. เปิดเมนูดังต่อไปนี้:
 - การตั้งค่าโทรสาร
 - การตั้งการส่งโทรสาร
 - การตั้งการส่งโทรสาร
 - การตั้งค่าการโทรออกเพื่อส่งโทรสาร
3. แตะเมนูรอบดาวรี โหมดการหมุน แล้วเลือกตัวเลือกโทน (ค่าเริ่มต้น) หรือตัวเลือก พัลส์ เพื่อตั้งค่าโหมดการหมุนโทรสาร
4. แตะปุ่ม **บันทึก**


ตั้งค่าความเร็วในการส่งโทรสาร

การตั้งค่าความเร็วในการส่งโทรสารจะกำหนดอัตราบิตโมเด็ม (วัดเป็นบิตต่อวินาที) ของโมเด็มโทรสารระบบอะนาล็อกในขณะที่ส่งโทรสาร

1. จากหน้าจอหลัก เลื่อนไปแตะปุ่ม **การดูแลระบบ**
2. เปิดเมนูดังต่อไปนี้:
 - การตั้งค่าโทรสาร
 - การตั้งการส่งโทรสาร
 - การตั้งการส่งโทรสาร
 - การตั้งค่าการโทรออกเพื่อส่งโทรสาร
3. แตะเมนูรอบดาวรีได้หัวข้อ **ความเร็วในการส่งโทรสาร** จากนั้นแตะหนึ่งในตัวเลือกต่อไปนี้
 - **เร็ว** (ค่าเริ่มต้น) – 33600 bps (บิตต่อวินาที)
 - **ปานกลาง** – 14400 bps
 - **ช้า** – 9600 bps
4. แตะปุ่ม **บันทึก**

ตั้งค่าระยะห่างการหมุนซ้ำ

การตั้งค่ารอบเวลาหมุนซ้ำจะเป็นการเลือกจำนวนนาที่ระหว่างที่หมุนซ้ำหากหมายเลขที่หมุนไม่ว่างหรือไม่มีการตอบรับ ทั้งนี้ สายไม่ว่างอาจหมายถึงการสื่อสารขัดข้อง

 **หมายเหตุ:** คุณอาจสังเกตเห็นข้อความการหมุนซ้ำบนแผงควบคุม เมื่อการตั้งค่า **Redial-on-Busy** (หมุนซ้ำหากสายไม่ว่าง), **Redial-on-No-Answer** (หมุนซ้ำหากไม่มีการตอบรับ) และ **Redial-on-Error** (หมุนซ้ำหากเกิดข้อขัดข้อง) ถูกตั้งไว้ที่ Off (ปิด) กรณีเช่นนี้จะเกิดขึ้นเมื่ออุปกรณ์เสริมของโทรสารหมุนหมายเลขจนติดแล้วปรากฏว่าสายหลุด เนื่องจากเกิดข้อผิดพลาดดังกล่าว อุปกรณ์เสริมของโทรสารจะทำการหมุนซ้ำอัตโนมัติสองครั้งไม่ว่าจะตั้งค่าการหมุนซ้ำไว้ในลักษณะใด (ครั้งแรกที่ 26,400 bps และหากล้มเหลว ก็จะหมุนซ้ำครั้งที่สองที่ 14,400 bps) ในระหว่างการหมุนซ้ำ จะมีข้อความแสดงบนแผงควบคุม โดยระบุว่ากำลังดำเนินการหมุนซ้ำ

1. จากหน้าจอหลัก เลื่อนไปแตะปุ่ม **การดูแลระบบ**
2. เปิดเมนูดังต่อไปนี้:
 - การตั้งค่าโทรสาร
 - การตั้งการส่งโทรสาร
 - การตั้งการส่งโทรสาร
 - การตั้งค่าการโทรออกเพื่อส่งโทรสาร
3. แตะกล่องข้อความ **รอบการหมุนซ้ำ** เพื่อแสดงเป็นพิมพ์
4. ป้อนค่า (1-5, ค่าเริ่มต้น คือ 5) และแตะปุ่ม **OK**
5. แตะปุ่ม **บันทึก**

ตั้งค่าการหมุนซ้ำเมื่อมีข้อผิดพลาด

คุณสมบัติ **Redial on error** (หมุนซ้ำเมื่อมีข้อผิดพลาด) จะตั้งหมายเลขของจำนวนครั้งที่หมายเลขโทรสารจะได้รับบริการโทรซ้ำเมื่อมีข้อผิดพลาดเกิดขึ้นในขณะที่ส่งโทรสาร

1. จากหน้าจอหลัก เลื่อนไปแตะปุ่ม **การดูแลระบบ**
2. เปิดเมนูดังต่อไปนี้:
 - การตั้งค่าโทรสาร
 - การตั้งการส่งโทรสาร
 - การตั้งการส่งโทรสาร
 - การตั้งค่าการโทรออกเพื่อส่งโทรสาร
3. แตะกล่อง **Redial on error** (หมุนซ้ำเมื่อมีข้อผิดพลาด) เพื่อเปิดเป็นพิมพ์
4. ป้อนค่า (0-9, ค่าเริ่มต้น คือ 2) และแตะปุ่ม **OK**
5. แตะปุ่ม **บันทึก**

ตั้งค่าการหมุนซ้ำหากสายไม่ว่าง

การตั้งค่าการหมุนซ้ำหากสายไม่ว่าง จะเลือกจำนวนครั้ง (0 ถึง 9) ที่อุปกรณ์เสริมโทรสารจะหมุนซ้ำหมายเลขนั้นเมื่อสายปลายทางไม่ว่าง รอบเวลาระหว่างการหมุนซ้ำตั้งได้จากการตั้งค่า **Redial Interval** (รอบการหมุนซ้ำ)

1. จากหน้าจอหลัก เลื่อนไปแตะปุ่ม การดูแลระบบ
2. เปิดเมนูดังต่อไปนี้:
 - การตั้งค่าโทรสาร
 - การตั้งการส่งโทรสาร
 - การตั้งการส่งโทรสาร
 - การตั้งค่าการโทรออกเพื่อส่งโทรสาร
3. แตะกล่องข้อความ หมุนซ้ำหากสายไม่ว่าง เพื่อแสดงแป้นพิมพ์
4. ป้อนค่า (0-9, ค่าเริ่มต้น คือ 3) และแตะปุ่ม OK
5. แตะปุ่ม บันทึก

ตั้งค่าการหมุนซ้ำหากไม่รับสาย

การตั้งค่าการหมุนซ้ำหากไม่มีการตอบรับจะเลือกจำนวนครั้งที่อุปกรณ์เสริมโทรสารจะหมุนซ้ำหากหมายเลขที่หมุนไม่มีการตอบรับ จำนวนครั้งที่หมุนซ้ำคือ 0 ถึง 1 (ใช้ในสหรัฐอเมริกา) หรือ 0 ถึง 2 โดยขึ้นอยู่กับการตั้งค่าประเทศ/พื้นที่ รอบเวลาระหว่างการหมุนซ้ำตั้งได้จากการตั้งค่า Redial Interval (รอบการหมุนซ้ำ)

1. จากหน้าจอหลัก เลื่อนไปแตะปุ่ม การดูแลระบบ
2. เปิดเมนูดังต่อไปนี้:
 - การตั้งค่าโทรสาร
 - การตั้งการส่งโทรสาร
 - การตั้งการส่งโทรสาร
 - การตั้งค่าการโทรออกเพื่อส่งโทรสาร
3. แตะกล่องข้อความ หมุนซ้ำหากไม่มีการตอบรับ เพื่อแสดงแป้นพิมพ์
4. ป้อนค่า (0-2, ค่าเริ่มต้น คือ 0) และแตะปุ่ม OK
5. แตะปุ่ม บันทึก

ตั้งค่าการตรวจหาโทนการหมุน


การตั้งค่าตรวจจับสัญญาณโทรศัพท์จะกำหนดให้โทรสารตรวจสอบสัญญาณโทรศัพท์ก่อนทำการส่งโทรสาร

1. จากหน้าจอหลัก เลื่อนไปแตะปุ่ม การดูแลระบบ
2. เปิดเมนูดังต่อไปนี้:
 - การตั้งค่าโทรสาร
 - การตั้งการส่งโทรสาร
 - การตั้งการส่งโทรสาร
 - การตั้งค่าการโทรออกเพื่อส่งโทรสาร

3. ตั้งค่าการตั้งค่า **ตรวจจับสัญญาณหมุน** เครื่องหมายถูกจะปรากฏถัดจากการตั้งค่า **ตรวจจับสัญญาณหมุน** เมื่อเลือก **ไม่ได้เลือกการตั้งค่าเริ่มต้น** (ไม่ทำงาน)
4. **แตะปุ่ม **บันทึก**** เพื่อเปิดใช้งานการตรวจสอบเสียงการโทร

ตั้งค่าการหมุนตัวเลขนำหน้า (ถ้าจำเป็น)

การตั้งค่ารหัสนำหน้าการหมุนช่วยให้คุณบอกรหัสนำหน้า (เช่น “9” เพื่อตัดออกสายภายนอก) เมื่อหมุนโทรออก ตัวเลขรหัสนำหน้านี้จะเพิ่มลงในหมายเลขโทรศัพท์ทั้งหมดโดยอัตโนมัติเมื่อหมุนโทรออก

 **หมายเหตุ:** คุณอาจจำเป็นต้องใส่สัญญาณวงวนการหมุนระหว่างรหัสนำหน้าและหมายเลขโทรศัพท์ ในการใส่สัญญาณวงวนการหมุน 2 วินาที ให้ใส่เครื่องหมายจุลภาค (,) เครื่องหมายปอนด์ (#) หรือตัวอักษร “P” ในการเพิ่มเบอร์ต่อ ให้ใช้ “X”

1. จากหน้าจอหลัก เลื่อนไปแตะปุ่ม **การดูแลระบบ**
2. เปิดเมนูดังต่อไปนี้:
 - **การตั้งค่าโทรสาร**
 - **การตั้งการส่งโทรสาร**
 - **การตั้งการส่งโทรสาร**
 - **การตั้งค่าการโทรออกเพื่อส่งโทรสาร**
3. **แตะกล่องข้อความ **รหัสนำหน้าการหมุน**** เพื่อแสดงแป้นพิมพ์
4. พิมพ์เลขรหัสนำหน้าการโทรของคุณ และแตะปุ่ม **OK**
5. **แตะปุ่ม **บันทึก****

การตั้งค่าการส่งโทรสารทั่วไป

ใช้เมนู **การตั้งค่าส่งโทรสารทั่วไป** เพื่อกำหนดคุณสมบัติดังต่อไปนี้

- การยืนยันหมายเลขโทรสาร
- ส่งโทรสารผ่าน PC
- ส่วนหัวโทรสาร
- การบีบอัด JBIG
- โหมดการแก้ไขข้อผิดพลาด

เปิดใช้งานการยืนยันหมายเลขโทรสาร


เมื่อเปิดใช้การยืนยันหมายเลขโทรสาร คุณต้องบอกรหัสโทรสารสองครั้งเพื่อยืนยันความถูกต้อง การตั้งค่าเริ่มต้นสำหรับคุณลักษณะนี้คือ **ไม่ใช้งาน**

1. จากหน้าจอหลัก เลื่อนไปแตะปุ่ม **การดูแลระบบ**
2. เปิดเมนูดังต่อไปนี้:

- การตั้งค่าโทรสาร
 - การตั้งการส่งโทรสาร
 - การตั้งการส่งโทรสาร
 - การตั้งค่าส่งโทรสารทั่วไป
3. แตะกล่อง การยืนยันหมายเลขโทรสาร เพื่อเปิดใช้การยืนยันหมายเลขโทรสาร
 4. แตะปุ่ม **บันทึก**

เปิดใช้การส่งโทรสารผ่าน PC

ใช้คุณสมบัติการส่งโทรสารผ่าน PC เพื่อส่งโทรสารจากคอมพิวเตอร์ของคุณ คุณลักษณะนี้จะเปิดใช้งานอยู่แล้วตามค่าเริ่มต้น หากคุณสมบัตินี้ปิดใช้งาน ให้ปฏิบัติตามขั้นตอนต่อไปนี้เป็นเพื่อเปิดใช้

 **หมายเหตุ:** ต้องติดตั้งไดรเวอร์การส่งโทรสาร PC บนคอมพิวเตอร์ที่จะส่งโทรสารไป

1. จากหน้าจอหลัก เลื่อนไปแตะปุ่ม **การดูแลระบบ**
2. เปิดเมนูดังต่อไปนี้:
 - การตั้งค่าโทรสาร
 - การตั้งการส่งโทรสาร
 - การตั้งการส่งโทรสาร
 - การตั้งค่าส่งโทรสารทั่วไป
3. แตะกล่อง **PC Fax Send**
4. แตะปุ่ม **บันทึก**

ส่วนหัวของโทรสาร

ใช้คุณสมบัติส่วนหัวของโทรสารเพื่อควบคุมว่าต้องการให้ส่วนหัวอยู่ที่ด้านบนและเนื้อหาเลื่อนลงมา หรือต้องการให้ส่วนหัวซ่อนอยู่ด้านบนของภาพโทรสาร


1. จากหน้าจอหลัก เลื่อนไปแตะปุ่ม **การดูแลระบบ**
2. เปิดเมนูดังต่อไปนี้:
 - การตั้งค่าโทรสาร
 - การตั้งการส่งโทรสาร
 - การตั้งการส่งโทรสาร
 - การตั้งค่าส่งโทรสารทั่วไป
3. แตะตัวเลือก **แนวไว้ด้านบน (ค่าเริ่มต้น)** หรือ **ปิดทับ** ในส่วนของ **ส่วนหัวโทรสาร** เพื่อกลับหัวของโทรสาร
4. แตะปุ่ม **บันทึก**

ตั้งค่าโหมดการแก้ไขข้อผิดพลาด

โดยปกติ อุปกรณ์เสริมโทรสารจะตรวจสอบสัญญาณของสายโทรศัพท์ในระหว่างที่กำลังส่งหรือรับโทรสาร หากอุปกรณ์เสริมโทรสารตรวจพบข้อผิดพลาดระหว่างการส่ง และการตั้งค่าแก้ไขข้อผิดพลาดเปิดใช้งานอยู่ อุปกรณ์เสริมโทรสารสามารถแจ้งขอให้ส่งส่วนที่เกิดข้อผิดพลาดของโทรสารนั้นอีกครั้ง

โหมดการแก้ไขข้อผิดพลาดจะเปิดใช้งานอยู่แล้วตามค่าเริ่มต้น คุณควรปิดการทำงานแก้ไขข้อผิดพลาดต่อเมื่อคุณประสบปัญหาในการส่งหรือรับโทรสาร และเมื่อคุณยินยอมที่จะรับข้อผิดพลาดในการส่งและการลดคุณภาพที่อาจเกิดขึ้นในภาพ การปิดการทำงานส่วนนี้อาจเป็นประโยชน์เมื่อคุณกำลังส่งโทรสารไปยังต่างประเทศ/พื้นที่หรือรับโทรสารจากต่างประเทศ/พื้นที่ หรือหากคุณกำลังใช้การเชื่อมต่อโทรศัพท์ผ่านดาวเทียม

ถ้าไม่ได้เปิดใช้งานโหมดแก้ไขข้อผิดพลาด โหมดดังกล่าวจะไม่ทำงานในโหมดเร็ว โทรสารจะวิ่งด้วยความเร็ว 14,400 bps หรือช้ากว่านั้น

 **หมายเหตุ:** ผู้ให้บริการ VOIP บางรายอาจแนะนำให้ปิดโหมดการแก้ไขข้อผิดพลาด อย่างไรก็ตาม นี่ไม่ใช่สิ่งจำเป็น

หากโหมดการแก้ไขข้อผิดพลาดปิดอยู่ ให้ปฏิบัติตามขั้นตอนต่อไปนี้เพื่อเปิดใช้


1. จากหน้าจอหลัก เลื่อนไปแตะปุ่ม **การดูแลระบบ**
2. เปิดเมนูดังต่อไปนี้:
 - การตั้งค่าโทรสาร
 - การตั้งการส่งโทรสาร
 - การตั้งการส่งโทรสาร
 - การตั้งค่าส่งโทรสารทั่วไป
3. แตะช่องทำเครื่องหมาย **โหมดการแก้ไขข้อผิดพลาด** เพื่อเปิดใช้โหมดการแก้ไขข้อผิดพลาดหากปิดอยู่ (ไม่ได้เลือก)
4. แตะปุ่ม **บันทึก**

ตัวเลือกงานเริ่มต้น

มีตัวเลือกงานเริ่มต้นต่อไปนี้สำหรับการกำหนดค่า

- ดูตัวอย่างภาพ
- ความละเอียด
- ด้านต้นฉบับ
- การแจ้งเตือน
- การวางแนวเนื้อหา
- ขนาดต้นฉบับ
- การปรับภาพ
- ข้อความ/ภาพที่ดีที่สุด

- การสร้างงาน
- ห้ามมีหน้าว่าง


 **หมายเหตุ:** การตั้งค่าตัวเลือกงานเริ่มต้นจะใช้ร่วมกันในวิธีโทรสารทั้งหมด ซึ่งได้แก่โทรสารแบบอะนาล็อก, LAN และ อินเทอร์เน็ต


การดูตัวอย่างภาพ


1. จากหน้าจอหลัก เลื่อนไปแตะปุ่ม **การดูและระบบ**
2. เปิดเมนูดังต่อไปนี้:
 - การตั้งค่าโทรสาร
 - การตั้งการส่งโทรสาร
 - ตัวเลือกงานเริ่มต้น
 - ดูตัวอย่างภาพ
3. แตะหนึ่งในการตั้งค่าต่อไปนี้
 - เลือกตัวเลือก
 - ต้องดูตัวอย่าง
 - ปิดดูตัวอย่าง
4. แตะปุ่ม **บันทึก**


ตั้งค่าความละเอียดโทรสารขาออก

การตั้งค่าความละเอียดโทรสารขาออกจะกำหนดความละเอียดสูงสุดที่ได้รับการสนับสนุนจากโทรสารเครื่องรับ อุปกรณ์เสริมโทรสารจะใช้ความละเอียดสูงสุดเท่าที่เป็นไปได้ (จำกัดโดยการตั้งค่านี้) และความละเอียดสูงสุดของโทรสารเครื่องรับ

 **หมายเหตุ:** โทรสารที่กว้างกว่า 21.25 ซม. (8.5 นิ้ว) ถูกส่งโดยใช้ความละเอียดมาตรฐานหรือความละเอียดสูงโดยอัตโนมัติ เพื่อลดเวลาการใช้สาย

 **หมายเหตุ:** การตั้งค่าความละเอียดเริ่มต้นในรูปแบบ dpi จะต่ำกว่าการตั้งค่าความละเอียดเริ่มต้นสำหรับเครื่องในรุ่นก่อนๆ ตัวอย่างเช่น ผลิตภัณฑ์รุ่นก่อนๆ มีความละเอียดเริ่มต้นเป็น FINE (ละเอียด) (200 x 200 dpi)

 **หมายเหตุ:** ความละเอียดที่สูงขึ้น หมายถึงต้องใช้เวลาการส่งที่นานขึ้น

 **หมายเหตุ:** การตั้งค่าความละเอียดในการตั้งค่าโทรสารแบบ LAN จะแตกต่างกันไปตามผู้จำหน่าย และอาจแตกต่างจากการตั้งค่าที่ระบุด้านล่าง

1. จากหน้าจอหลัก เลื่อนไปแตะปุ่ม **การดูและระบบ**
2. เปิดเมนูดังต่อไปนี้:
 - การตั้งค่าโทรสาร
 - การตั้งการส่งโทรสาร

- ตัวเล็องงานเริ่มต้น
 - ความละเอียด
3. แตะหนึ่งในการตั้งค่าความละเอียดต่อไปนี้
 - มาตรฐาน (100 x 200dpi) (ค่าเริ่มต้น)
 - สูง (200 x 200dpi)
 - สูงมาก (300 x 300dpi)
 4. แตะปุ่ม **บันทึก**

ด้านต้นฉบับ

1. จากหน้าจอหลัก ให้เลื่อนไปแตะที่ไอคอน **การดูแลระบบ**
2. เปิดเมนูดังต่อไปนี้:
 - การตั้งค่าโทรสาร
 - การตั้งการส่งโทรสาร
 - ตัวเล็องงานเริ่มต้น
 - ด้านต้นฉบับ
3. แตะหนึ่งในตัวเล็องต่อไปนี้
 - 1 ด้าน (ค่าเริ่มต้น)
 - 2 ด้าน
4. แตะปุ่ม **การวางแนวกระดาษ** เพื่อตั้งค่าการจัดวางหน้ากระดาษ
5. แตะปุ่ม **บันทึก**

การแจ้ง

การแจ้งจะเลือกเวลาและวิธีที่จะแจ้งให้คุณทราบถึงสถานะของโทรสารขาออก การตั้งค่านี้จะมีผลกับโทรสารปัจจุบันเท่านั้น หากต้องการเปลี่ยนแปลงการตั้งค่าอย่างถาวร ให้เปลี่ยนการตั้งค่าเริ่มต้น

1. จากหน้าจอหลัก ให้แตะไอคอนการดูแลระบบ
2. เปิดเมนูดังต่อไปนี้:
 - การตั้งค่าโทรสาร
 - การตั้งการส่งโทรสาร
 - ตัวเล็องงานเริ่มต้น
 - การแจ้งเตือน
3. แตะหนึ่งในการตั้งค่าการแจ้งเตือนต่อไปนี้

- ไม่ต้องเตือน (ค่าเริ่มต้น)
 - แจ้งเตือนเมื่องานเสร็จสมบูรณ์
 - แจ้งเตือนเมื่องานล้มเหลวเท่านั้น
4. แต่ละตัวเลือก **พิมพ์** เพื่อรับการแจ้งเตือนที่พิมพ์ออกมา หรือแต่ละตัวเลือก **อีเมล** เพื่อรับการแจ้งเตือนทางอีเมล
 5. หากคุณเลือกตัวเลือก **พิมพ์** ให้แตะ **บันทึก** เพื่อทำการตั้งค่าการแจ้งเตือนให้เสร็จสมบูรณ์
- หรือ-**
- หากคุณเลือกตัวเลือก **อีเมล** ให้ใช้แป้นพิมพ์เพื่อพิมพ์ที่อยู่อีเมล จากนั้นแตะปุ่ม **OK** เพื่อทำการตั้งค่าการแจ้งเตือนให้เสร็จสมบูรณ์
6. แต่ละช่องทำเครื่องหมาย **รวมถึงภาพขนาดเล็ก** เพื่อใส่ภาพขนาดเล็กลงในการแจ้งเตือน

การจัดตำแหน่งเนื้อหา

ใช้คุณสมบัติการจัดวางเนื้อหาเพื่อกำหนดการจัดวางเนื้อหาโทรสารในหน้ากระดาษ สำหรับแบบ 1 หน้า ให้เลือก **แนวตั้ง** (ขอบด้านบนสั้น, ค่าเริ่มต้น) หรือ **แนวนอน** (ขอบด้านบนยาว) สำหรับแบบ 2 หน้า ให้เลือก **แบบหนังสือ** (ขอบด้านบนสั้น) หรือ **รูปแบบการพลิก** (ขอบด้านบนยาว)

1. จากหน้าจอหลัก เลื่อนไปแตะปุ่ม **การดูแลระบบ**
2. เปิดเมนูดังต่อไปนี้:
 - การตั้งค่าโทรสาร
 - การตั้งการส่งโทรสาร
 - ตัวเลือกงานเริ่มต้น
 - การวางแนวเนื้อหา
3. แตะ **แนวตั้ง** (ค่าเริ่มต้น) หรือ **แนวนอน** สำหรับหน้า 1 ด้าน
4. แตะ **แบบหนังสือ** หรือ **แบบพลิกหน้า** สำหรับหน้า 2 ด้าน
5. แตะปุ่ม **บันทึก**


ขนาดต้นฉบับเดิม

ใช้คุณสมบัติขนาดต้นฉบับเพื่อตั้งเนื้อหาโทรสารของคุณให้ตรงกับขนาดของเอกสารต้นฉบับ

1. จากหน้าจอหลัก เลื่อนไปแตะปุ่ม **การดูแลระบบ**
2. เปิดเมนูดังต่อไปนี้:
 - การตั้งค่าโทรสาร
 - การตั้งการส่งโทรสาร

- ตัวเลือกงานเริ่มต้น
 - ขนาดต้นฉบับ
- 3. แต่ละหนึ่งในตัวเลือกต่อไปนี้**
- ขนาดใดๆ (ค่าเริ่มต้น)
 - Letter (8.5x11)
 - Letter/Legal แบบผสม
 - กระดาษ Legal (8.5 x 14)
 - กระดาษ Executive (7.25 x 10.5)
 - กระดาษ Statement (8.5 x 5.5)
 - Oficio (8.5 x 13)
 - กระดาษ A4 (210x297 มม.)
 - กระดาษ A5 (148x210 มม.)
 - กระดาษ B5 (257x182 มม.)
 - กระดาษ 16k (197x273 มม.)
 - กระดาษ DPostcard JIS (148x200 มม.)
 - Oficio (216 x 340 มม.)
- 4. แต่ละปุ่ม บนที่ก**

การปรับแต่งภาพ

 **หมายเหตุ:** การตั้งค่าปรับภาพจะทำให้ความเร็วในการส่งโทรสารช้าลง ทำให้ใช้เวลาในการส่งโทรสารนานขึ้น

- 1.** จากหน้าจอหลัก เลื่อนไปแต่ละปุ่ม การดูแลระบบ
- 2.** เปิดเมนูดังต่อไปนี้:
 - การตั้งค่าโทรสาร
 - การตั้งการส่งโทรสาร
 - ตัวเลือกงานเริ่มต้น
 - การปรับภาพ
- 3.** แต่ละปุ่ม Lighter (จางกว่าเดิม) หรือ Darker (เข้มกว่าเดิม) เพื่อปรับการตั้งค่าความเข้ม
- 4.** แต่ละปุ่ม น้อยกว่า หรือ อื่นๆ เพื่อปรับการตั้งค่า ความคมชัด, การล้างสีพื้นหลัง หรือ ความคมชัด
- 5.** แต่ละปุ่ม บนที่ก

ปรับความเหมาะสมของข้อความ/รูป

ใช้คุณสมบัติ ใช้ข้อความ/รูปภาพ เพื่อสร้างโทรสารที่ออกมาให้ตรงกับต้นฉบับมากที่สุด การส่งกราฟิกและภาพในโหมดข้อความจะทำให้คุณภาพของรูปภาพลดลง

1. จากหน้าจอหลัก เลื่อนไปแตะปุ่ม **การดูแลระบบ**
2. เปิดเมนูดังต่อไปนี้:
 - การตั้งค่าโทรสาร
 - การตั้งการส่งโทรสาร
 - ตัวเลือกงานเริ่มต้น
 - ปรับข้อความ/รูปภาพให้ดีที่สุด
3. แตะหนึ่งในตัวเลือกต่อไปนี้:
 - ปรับด้วยตนเอง (ค่าเริ่มต้น)
 - ข้อความ
 - ภาพที่พิมพ์
 - ภาพถ่าย
4. แตะปุ่ม **บันทึก**

การสร้างงาน

ใช้คุณสมบัติการสร้างงานเพื่อรวมต้นฉบับหลายต้นฉบับเป็นงานโทรสารงานเดียวกัน

1. จากหน้าจอหลัก เลื่อนไปแตะปุ่ม **การดูแลระบบ**
2. เปิดเมนูดังต่อไปนี้:
 - การตั้งค่าโทรสาร
 - การตั้งการส่งโทรสาร
 - ตัวเลือกงานเริ่มต้น
 - การสร้างงาน
3. แตะหนึ่งในตัวเลือกต่อไปนี้:
 - ปิดการสร้างงาน (ค่าเริ่มต้น)
 - เปิดการสร้างงาน
4. แตะปุ่ม **บันทึก**

การละเว้นหน้าว่าง

ใช้คุณสมบัติการข้ามหน้าว่างเพื่อป้องกันไม่ให้พิมพ์หน้าว่างในโทรสาร

1. จากหน้าจอหลัก เลื่อนไปแตะปุ่ม การดูแลระบบ
2. เปิดเมนูดังต่อไปนี้:
 - การตั้งค่าโทรสาร
 - การตั้งการส่งโทรสาร
 - ตัวเลือกงานเริ่มต้น
 - ห้ามมีหน้าว่าง
3. แตะหนึ่งในตัวเลือกต่อไปนี้:
 - ไม่ใช้งาน (ค่าเริ่มต้น)
 - ใช้งาน
4. แตะปุ่ม บันทึก


รหัสบัญชี

ตั้งรหัสบัญชี

เมื่อเปิดใช้งานการตั้งค่ารหัสบัญชี จะมีการแจ้งขอให้ผู้ใช้ป้อนตัวเลขเมื่อส่งโทรสาร ตัวเลขนี้จะถูกนำไปใส่ไว้ในรายงานบัญชี เมื่อต้องการดูรายงานบัญชี คุณสามารถพิมพ์รายงานหรือสอบถามโดยใช้แอปพลิเคชัน

รหัสการเรียกเก็บเงินจะเปิดใช้งานอยู่แล้วตามค่าเริ่มต้น ทำตามขั้นตอนเหล่านี้เพื่อใช้รหัสการเรียกเก็บเงิน

1. จากหน้าจอหลัก เลื่อนไปแตะปุ่ม การดูแลระบบ
2. เปิดเมนูดังต่อไปนี้:
 - การตั้งค่าโทรสาร
 - การตั้งการส่งโทรสาร
 - การตั้งการส่งโทรสาร
 - รหัสการเรียกเก็บเงิน
3. แตะคุณสมบัติ เปิดใช้รหัสการเรียกเก็บเงิน เพื่อใช้งานรหัสบัญชี

 **หมายเหตุ:** ในการปิดใช้งานรหัสบัญชี ให้ยกเลิกการเลือกคุณสมบัติ เปิดใช้รหัสการเรียกเก็บเงิน และปุ่ม บันทึก แล้วข้ามขั้นตอนที่เหลือ

ในการอนุญาตให้ผู้ใช้แก้ไขรหัสบัญชี ให้แตะคุณสมบัติ ผู้ใช้สามารถแก้ไขรหัสเรียกเก็บ

4. แตะกล่องข้อความ ค่าเริ่มต้นรหัสการเรียกเก็บเงิน เพื่อเปิดเป็นพิมพ์
5. ป้อนรหัสบัญชี และแตะปุ่ม OK
6. แตะกล่องข้อความ ความยาวต่ำสุด เพื่อเปิดเป็นพิมพ์

7. พิมพ์จำนวนตัวเลขขั้นต่ำที่คุณต้องการในรหัสบัญชี แล้วแตะปุ่ม OK
8. แตะปุ่ม **บันทึก**

การตั้งค่าการรับโทรสาร

ใช้เมนูการตั้งค่าการรับโทรสารเพื่อกำหนดคุณสมบัติดังต่อไปนี้

- [การติดตั้งการรับโทรสาร](#)
- [การตั้งค่าการประมวลผลภาพขั้นสูง](#)
- [ใช้งานหรือยกเลิกใช้งานกำหนดเวลาพิมพ์โทรสาร](#)
- [ปิดรับโทรสารที่เข้ามา](#)
- [ตัวเลือกรางวัลเริ่มต้น](#)
- [ตั้งค่าขาดกระดาษ](#)


การติดตั้งการรับโทรสาร

ตั้งค่าระดับเสียงเรียก

1. จากหน้าจอหลัก เลื่อนไปแตะปุ่ม **การดูแลระบบ**
2. เปิดเมนูดังต่อไปนี้:
 - [การตั้งค่าโทรสาร](#)
 - [การตั้งค่าการรับโทรสาร](#)
 - [การตั้งค่าการรับโทรสาร](#)
3. แตะเมนูหรือปดาวน์ **ระดับเสียงกริ่ง** แล้วเลือกหนึ่งในการตั้งค่าระดับเสียงกริ่งดังต่อไปนี้
 - **ปิด**
 - **ต่ำ** (ค่าเริ่มต้น)
 - **สูง**
4. แตะปุ่ม **บันทึก** เพื่อบันทึกการตั้งค่าระดับเสียงกริ่ง

ตั้งค่าเสียงรับสาย


การตั้งค่าจำนวนกริ่งก่อนรับสาย จะกำหนดจำนวนครั้งของเสียงกริ่งก่อนที่อุปกรณ์เสริมโทรสารจะทำการรับสาย

 **หมายเหตุ:** ช่วงของค่าเริ่มต้นที่ตั้งไว้สำหรับเสียงกริ่งเป็นไปตามการตั้งค่าในประเทศ/พื้นที่ ช่วงของเสียงกริ่งที่เป็นไปได้จะถูกจำกัดตามประเทศ/พื้นที่

1. จากหน้าจอหลัก เลื่อนไปแตะปุ่ม **การดูแลระบบ**
2. เปิดเมนูดังต่อไปนี้:

- การตั้งค่าโทรสาร
- การตั้งค่าการรับโทรสาร
- การตั้งค่าการรับโทรสาร

3. แตะเมนูหรือปดาวน์ จำนวนกริ่งก่อนรับสาย จากนั้นแตะหมายเลขของกริ่ง (1–5, ค่าเริ่มต้นคือ 1)

 **หมายเหตุ:** ถ้ามีปัญหาในการตรวจหาเสียงกริ่ง ให้ตั้งค่าจำนวนกริ่งก่อนรับสายเป็น 2

4. แตะปุ่ม **บันทึก**


ตั้งค่าความเร็วในการรับโทรสาร

1. จากหน้าจอหลัก เลื่อนไปแตะปุ่ม **การดูแลระบบ**
2. เปิดเมนูดังต่อไปนี้:
 - การตั้งค่าโทรสาร
 - การตั้งค่าการรับโทรสาร
 - การตั้งค่าการรับโทรสาร
3. แตะหนึ่งในตัวเลือกต่อไปนี้จากเมนูหรือปดาวน์ **ความเร็วในการรับโทรสาร**
 - **เร็ว** (ค่าเริ่มต้น) – v.34/max 33,600 bps
 - **ปานกลาง** – v.17/สูงสุด 14,400 bps
 - **ช้า** – v.29/สูงสุด 9600 bps
4. แตะปุ่ม **บันทึก**

ตั้งค่าระยะห่างเสียงเรียก

1. จากหน้าจอหลัก เลื่อนไปแตะปุ่ม **การดูแลระบบ**
2. เปิดเมนูดังต่อไปนี้:
 - การตั้งค่าโทรสาร
 - การตั้งค่าการรับโทรสาร
 - การตั้งค่าการรับโทรสาร
3. แตะกล่องโต้ตอบ **รอบเสียงกริ่ง** เพื่อเปิดแป้นพิมพ์
4. ป้อนค่าสำหรับระยะเวลาเสียงกริ่งบนแป้นพิมพ์ จากนั้นแตะปุ่ม **OK** ค่าเริ่มต้นสำหรับระยะเวลาเสียงกริ่งคือ 600
5. แตะปุ่ม **บันทึก**

ตั้งค่าความถี่เสียงเรียก

 **หมายเหตุ:** ความถี่ของเสียงกริ่งเริ่มต้นจะครอบคลุมช่วงความถี่ในวงกว้าง ซึ่งแทบไม่ต้องปรับค่า

1. จากหน้าจอหลัก เลื่อนไปแตะปุ่ม การดูแลระบบ
2. เปิดเมนูดังต่อไปนี้:
 - การตั้งค่าโทรสาร
 - การตั้งค่าการรับโทรสาร
 - การตั้งค่าการรับโทรสาร
3. แตะกล่องโต้ตอบข้อความ ความถี่ของเสียงกริ่ง เพื่อเปิดแป้นพิมพ์
4. ป้อนค่าสำหรับความถี่ของเสียงกริ่งบนแป้นพิมพ์ จากนั้นแตะปุ่ม OK ค่าเริ่มต้นสำหรับความถี่ของเสียงกริ่งคือ 68 hz
5. แตะปุ่ม บันทึก

การตั้งค่าการประมวลผลภาพขั้นสูง


ใช้การตั้งค่าภาพขั้นสูงเพื่อให้ได้ภาพสแกนที่ดีที่สุดได้หลายวิธี การตั้งค่าที่ปรับได้มีดังนี้

- [ปรับความคมชัด](#)
- [ลบขอบ](#)
- [การตรวจจับสีอัตโนมัติ](#)
- [การครอบตัดหน้าอัตโนมัติ](#)
- [การจัดตำแหน่งภาพอัตโนมัติ](#)
- [การปรับโทนอัตโนมัติ](#)

ปรับความคมชัด

ปรับการตั้งค่า ความคมชัด เพื่อให้ภาพชัดเจนหรือนุ่มนวลขึ้น ตัวอย่างเช่น การเพิ่มความคมชัดอาจทำให้ข้อความที่ได้มีความชัดเจน แต่การลดอาจทำให้ภาพถ่ายชัดเจนขึ้น

1. จากหน้าจอหลัก ให้แตะปุ่ม **Fax** (โทรสาร)
2. กรอกข้อมูลให้ครบทุกฟิลด์ของหน้าแรกเพื่อกำหนดข้อมูลผู้รับโทรสาร
3. แตะปุ่ม **More Options** (ตัวเลือกอื่น) ที่ด้านล่างของหน้าจอ
4. แตะปุ่ม **Image Adjustment** (การปรับภาพ)

 **หมายเหตุ:** ถ้าปุ่ม **Image Adjustment** (การปรับภาพ) ไม่ได้อยู่ที่หน้าแรกของตัวเลือก ให้แตะปุ่ม **More Options** (ตัวเลือกอื่น) อีกครั้งเพื่อเลื่อนไปยังหน้าถัดไป


5. ปรับแถบเลื่อน **Sharpness** (ความคมชัด) ไปทางซ้ายเพื่อลดความคมชัด หรือปรับไปทางขวาเพื่อเพิ่มความคมชัด

6. แตะที่ปุ่ม **OK** (ตกลง) เพื่อบันทึกการเปลี่ยนค่า
7. แตะปุ่ม **Start** (เริ่ม) เพื่อเริ่มสแกน

ลบขอบ

ใช้คุณสมบัติ Erase Edges (ลบขอบ) เพื่อลบรอยต่างๆ เช่น ขอบดำหรือรอยลวดเย็บ โดยการลบขอบของภาพที่สแกน

1. จากหน้าจอหลัก ให้แตะปุ่ม **Fax** (โทรสาร)
2. กรอกข้อมูลให้ครบทุกฟิลด์ของหน้าแรกเพื่อกำหนดข้อมูลผู้รับโทรสาร
3. แตะปุ่ม **More Options** (ตัวเลือกอื่น) ที่ด้านล่างของหน้าจอ
4. แตะปุ่ม **Erase Edges** (ลบขอบ)

 **หมายเหตุ:** ถ้าปุ่ม **Erase Edges** (ลบขอบ) ไม่ได้อยู่ที่หน้าแรกของตัวเลือก ให้แตะปุ่ม **More Options** (ตัวเลือกอื่น) อีกครั้งเพื่อเลื่อนไปยังหน้าถัดไป


5. ถ้าจำเป็น เปลี่ยนหน่วยวัดโดยเลือกช่อง **Use inches** (ใช้หน่วยเป็นนิ้ว) หรือช่อง **Use millimeters** (ใช้หน่วยเป็นมิลลิเมตร)
6. แตะฟิลต์บนขอบภาพที่ต้องการลบ แล้วใส่ค่าระยะห่างจากขอบของหน้าที่ต้องการลบ ทำซ้ำขั้นตอนนี้กับทุกขอบที่ต้องการลบ
7. แตะที่ปุ่ม **OK** (ตกลง) เพื่อบันทึกการเปลี่ยนค่า
8. แตะปุ่ม **Start** (เริ่ม) เพื่อเริ่มสแกน

การตรวจจับสีอัตโนมัติ

ใช้คุณสมบัติขาวดำเพื่อกำหนดการตั้งค่าสีที่เครื่องใช้กับภาพสแกน มีตัวเลือกดังต่อไปนี้:

ตรวจจับอัตโนมัติ	เครื่องแสดงตัวอย่างภาพและดูว่าเป็นภาพสีหรือไม่ ถ้ามีหน้าที่เป็นภาพสี เครื่องจะสร้างภาพสี ถ้าไม่มีภาพสี เครื่องจะสร้างภาพสีขาวดำหรือภาพสีเทา ภาพสีดำและสีเทาจะมีขนาดไฟล์เล็กกว่าภาพสี
สี	เครื่องจะสร้างภาพสีทุกครั้ง
ดำ/เทา	เครื่องจะสร้างภาพสีดำและสีเทาทุกครั้ง
สีดำ	เครื่องจะสร้างเฉพาะภาพสีดำ โดยไม่ใช้เฉดสีเทาทุกครั้ง


1. จากหน้าจอหลัก ให้แตะปุ่ม **Fax** (โทรสาร)
2. กรอกข้อมูลให้ครบทุกฟิลด์ของหน้าแรกเพื่อกำหนดข้อมูลผู้รับโทรสาร
3. แตะปุ่ม **More Options** (ตัวเลือกอื่น) ที่ด้านล่างของหน้าจอ
4. แตะปุ่ม **Color/Black** (สี/ดำ)

 **หมายเหตุ:** ถ้าปุ่ม **Color/Black** (สี/ดำ) ไม่ได้อยู่ที่หน้าแรกของตัวเลือก ให้แตะปุ่ม **More Options** (ตัวเลือกอื่น) อีกครั้งเพื่อเลื่อนไปยังหน้าถัดไป


5. เลือกการตั้งค่าสีจากรายการตัวเลือก
6. แตะที่ปุ่ม **OK** (ตกลง) เพื่อบันทึกการเปลี่ยนค่า
7. แตะปุ่ม **Start** (เริ่ม) เพื่อเริ่มสแกน

การครอบตัดหน้าอัตโนมัติ

เครื่องจะครอบตัดหน้าที่สแกนเพื่อให้มีขนาดเท่ากับกระดาษของเอกสารต้นฉบับ หรือครอบตัดภาพให้มีขนาดเท่ากับเนื้อหาที่ตรวจได้จากเอกสารต้นฉบับ

 **หมายเหตุ:** ในการตัดภาพตามขนาดกระดาษ ให้สแกนจากอุปกรณ์ป้อนกระดาษ เปิดฝาสแกนเนอร์ทิ้งไว้เมื่อจะสแกนจากกระดาษแทนสแกน

1. จากหน้าจอหลัก ให้แตะปุ่ม **Fax** (โทรสาร)
2. กรอกข้อมูลให้ครบทุกฟิลด์ของหน้าแรกเพื่อกำหนดข้อมูลผู้รับโทรสาร
3. แตะปุ่ม **More Options** (ตัวเลือกอื่น) ที่ด้านล่างของหน้าจอ
4. แตะปุ่ม **Cropping Options** (ตัวเลือกการครอบตัด)


 **หมายเหตุ:** ถ้าปุ่ม **Cropping Options** (ตัวเลือกการครอบตัด) ไม่ได้อยู่ที่หน้าแรกของตัวเลือก ให้แตะปุ่ม **More Options** (ตัวเลือกอื่น) อีกครั้งเพื่อเลื่อนไปยังหน้าถัดไป

5. เลือกตัวเลือกการครอบตัดที่เหมาะสม
 - **Crop to paper (ครอบตัดตามกระดาษ):** เครื่องจะครอบตัดภาพให้มีขนาดกระดาษเท่ากับเอกสารต้นฉบับ
 - **Crop to content (ครอบตัดตามเนื้อหา):** เครื่องจะครอบตัดภาพให้มีขนาดเท่ากับเนื้อหาที่ตรวจได้จากเอกสารต้นฉบับ
6. แตะที่ปุ่ม **OK** (ตกลง) เพื่อบันทึกการเปลี่ยนค่า
7. แตะปุ่ม **Start** (เริ่ม) เพื่อเริ่มสแกน

การจัดตำแหน่งภาพอัตโนมัติ

สำหรับเอกสารต้นฉบับที่มีข้อความในหน้ากระดาษอย่างน้อย 100 ตัวอักษร เครื่องจะตรวจหาขอบที่อยู่ด้านบนของหน้ากระดาษ แล้วปรับหมุนภาพที่สแกนให้ถูกต้อง ถ้าสแกนหลายหน้าและมีบางหน้าคว่ำลงตามคู่มือกระดาษ ภาพสแกนที่ได้ทุกหน้าจะหันด้านขวาขึ้น ถ้ามีบางหน้ามีการวางในแนวนอน เครื่องจะหันภาพโดยให้ด้านบนของหน้ากระดาษอยู่ด้านบนของภาพ

1. จากหน้าจอหลัก ให้แตะปุ่ม **Fax** (โทรสาร)
2. กรอกข้อมูลให้ครบทุกฟิลด์ของหน้าแรกเพื่อกำหนดข้อมูลผู้รับโทรสาร
3. แตะปุ่ม **More Options** (ตัวเลือกอื่น) ที่ด้านล่างของหน้าจอ
4. แตะปุ่ม **Content Orientation** (การวางแนวเนื้อหา)


 **หมายเหตุ:** ถ้าปุ่ม **Content Orientation** (การวางแนวเนื้อหา) ไม่ได้อยู่ที่หน้าแรกของตัวเลือก ให้แตะปุ่ม **More Options** (ตัวเลือกอื่น) อีกครั้งเพื่อเลื่อนไปยังหน้าถัดไป

5. เลือกตัวเลือก **Automatically detect** (ตรวจจับอัตโนมัติ)
6. แตะที่ปุ่ม **OK** (ตกลง) เพื่อบันทึกการเปลี่ยนค่า
7. แตะปุ่ม **Start** (เริ่ม) เพื่อเริ่มสแกน

การปรับโทนอัตโนมัติ


คุณสามารถกำหนดค่าเครื่องให้ปรับการตั้งค่าความเข้ม คอนทราสต์ และการลบพื้นหลังที่ละหน้า ตัวอย่างเช่น ถ้าเอกสารต้นฉบับมีบางหน้าที่สว่างกว่าหน้าอื่น ภาพสแกนที่ได้ทุกหน้าจะมีค่าความเข้มเพิ่มขึ้น

1. จากหน้าจอหลัก ให้แตะปุ่ม **Fax** (โทรสาร)
2. กรอกข้อมูลให้ครบทุกฟิลด์ของหน้าแรกเพื่อกำหนดข้อมูลผู้รับโทรสาร
3. แตะปุ่ม **More Options** (ตัวเลือกอื่น) ที่ด้านล่างของหน้าจอ
4. แตะปุ่ม **Image Adjustment** (การปรับภาพ)

 **หมายเหตุ:** ถ้าปุ่ม **Image Adjustment** (การปรับภาพ) ไม่ได้อยู่ที่หน้าแรกของตัวเลือก ให้แตะปุ่ม **More Options** (ตัวเลือกอื่น) อีกครั้งเพื่อเลื่อนไปยังหน้าถัดไป


5. แตะช่อง **Automatic Tone** (โทนอัตโนมัติ) เพื่อเลือก
6. แตะที่ปุ่ม **OK** (ตกลง) เพื่อบันทึกการเปลี่ยนค่า
7. แตะปุ่ม **Start** (เริ่ม) เพื่อเริ่มสแกน

ใช้งานหรือยกเลิกใช้งานกำหนดเวลาพิมพ์โทรสาร

 **หมายเหตุ:** ก่อนจะใช้งานการกำหนดเวลาการพิมพ์โทรสาร จะต้องสร้างตารางกำหนดเวลาขึ้นก่อน

1. จากหน้าจอหลัก เลื่อนไปแตะปุ่ม **การดูแลระบบ**
2. เปิดเมนูดังต่อไปนี้:
 - การตั้งค่าโทรสาร
 - การตั้งค่าการรับโทรสาร
 - กำหนดเวลาพิมพ์โทรสาร
3. แตะตัวเลือก **ใช้กำหนดเวลาการพิมพ์โทรสาร**
4. แตะปุ่ม **กำหนดเวลา**
5. แตะ **โหมดการพิมพ์โทรสาร**
6. แตะสัญลักษณ์บวกสีเขียวเพื่อเปิดหน้าจอ **Schedule a Weekly Fax Event** (กำหนดเวลาของเหตุการณ์โทรสารรายสัปดาห์)
7. เลื่อนไปแตะ **โหมดการพิมพ์โทรสาร**
8. เลือกตัวเลือกใต้หัวข้อ **ประเภทเหตุการณ์**

- พิมพ์โทรสารขาเข้า
 - จัดเก็บโทรสารขาเข้า
9. **แตะฟิลด์ เวลา** เพื่อเปิดแป้นพิมพ์ จากนั้นป้อนค่าชั่วโมงและนาทีที่โทรสารขาเข้าจะได้รับการพิมพ์หรือจัดเก็บ
 10. **แตะปุ่ม จำนวนวันที่เกิดเหตุการณ์** สำหรับวัน เพื่อใช้กำหนดเวลาพิมพ์โทรสาร
 11. **แตะปุ่ม OK**
 12. **แตะปุ่ม บันทึก** เพื่อบันทึกกำหนดเวลาพิมพ์โทรสาร
 13. **แตะปุ่ม บันทึก** เพื่อเปิดใช้กำหนดเวลาพิมพ์โทรสาร


 **หมายเหตุ:** สามารถใช้ได้เพียงกำหนดเวลาพิมพ์โทรสารเดียวต่อวันเท่านั้น

ปิดรับโทรสารที่เข้ามา

ใช้การตั้งค่ารายการปิดรับโทรสารเพื่อสร้างรายการหมายเลขโทรศัพท์ที่ปิดรับ เมื่อได้รับโทรสารจากหมายเลขโทรศัพท์ที่ปิดรับ โทรสารจะไม่ถูกพิมพ์ออกมา และจะถูกลบออกจากหน่วยความจำทันที

สร้างรายการโทรสารที่ปิดรับ

1. จากหน้าจอหลัก เลื่อนไปแตะปุ่ม **การดูแลระบบ**
2. เปิดเมนูดังต่อไปนี้:
 - การตั้งค่าโทรสาร
 - การตั้งค่าการรับโทรสาร
 - หมายเลขโทรสารที่ปิดรับ
3. **แตะกล่องข้อความ หมายเลขโทรสารที่จะบล็อก** เพื่อแสดงแป้นพิมพ์
4. พิมพ์หมายเลข จากนั้นแตะปุ่ม **OK**
5. **แตะลูกศรสีเขียว**เพื่อเลื่อนหมายเลขไปยังรายการ **หมายเลขโทรสารที่ปิดรับ**

 **หมายเหตุ:** ในการเพิ่มหมายเลขโทรสารที่ปิดรับอื่นๆ ให้ทำขั้นตอนที่ 3 ถึง 5 ซ้ำ

6. **แตะปุ่ม บันทึก** เพื่อบันทึกรายการหมายเลขโทรสารที่ปิดรับ

ลบหมายเลขจากรายการโทรสารที่ปิดรับ


1. จากหน้าจอหลัก เลื่อนไปแตะปุ่ม **การดูแลระบบ**
2. เปิดเมนูดังต่อไปนี้:
 - การตั้งค่าโทรสาร
 - การตั้งค่าการรับโทรสาร
 - หมายเลขโทรสารที่ปิดรับ

3. แตะหมายเลขที่ต้องการลบจากรายการ หมายเลขโทรสารที่ปิดรับ แตะปุ่มลบ จากนั้นแตะปุ่ม **บันทึก**
4. แตะปุ่ม **OK** เพื่อยืนยันการลบหมายเลข
5. ทำขั้นตอนที่ 3 และ 4 ซ้ำ เพื่อลบหมายเลขอื่นๆ จากรายการ หมายเลขโทรสารที่ปิดรับ หรือแตะปุ่ม **ลบทั้งหมด** แล้วแตะปุ่ม **บันทึก** เพื่อลบหมายเลขทั้งหมดจากรายการ หมายเลขโทรสารที่ปิดรับ ภายในครั้งเดียว

ตัวเลือกงานเริ่มต้น

มีตัวเลือกงานเริ่มต้นต่อไปนี้สำหรับการกำหนดค่า

- การแจ้งเตือน
- การประทับโทรสารที่ได้รับ
- พอดีกับกระดาษ
- การเลือกกระดาษ
- ถาดกระดาษออก
- ด้าน

 **หมายเหตุ:** การตั้งค่าตัวเลือกงานเริ่มต้นจะใช้ร่วมกันในวิธีโทรสารทั้งหมด ซึ่งได้แก่โทรสารแบบอะนาล็อก, LAN และ อินเทอร์เน็ต

การแจ้ง

การควบคุมการตั้งค่าเมื่อพิมพ์รายงานการติดต่อทางโทรสารสำหรับโทรสารขาเข้า

1. จากหน้าจอหลัก เลื่อนไปแตะปุ่ม **การดูแลระบบ**
2. เปิดเมนูดังต่อไปนี้:
 - การตั้งค่าโทรสาร
 - การตั้งค่าการรับโทรสาร
 - ตัวเลือกงานเริ่มต้น
 - การแจ้งเตือน
3. แตะหนึ่งในการตั้งค่าการแจ้งเตือนต่อไปนี้
 - **ไม่ต้องเตือน** (ค่าเริ่มต้น)
 - **แจ้งเตือนเมื่องานเสร็จสมบูรณ์**
 - **แจ้งเตือนเมื่องานล้มเหลวเท่านั้น**
4. แตะตัวเลือก **พิมพ์** เพื่อรับการแจ้งเตือนที่พิมพ์ออกมา หรือแตะตัวเลือก **อีเมล** เพื่อรับการแจ้งเตือนทางอีเมล

5. หากคุณเลือกตัวเลือก **พิมพ์** ให้แตะ **บันทึก** เพื่อทำการตั้งค่าการแจ้งเตือนให้เสร็จสมบูรณ์

-หรือ-

หากคุณเลือกตัวเลือก **อีเมล** ให้ใช้แป้นพิมพ์เพื่อพิมพ์ที่อยู่อีเมล จากนั้นแตะปุ่ม **บันทึก** เพื่อทำการตั้งค่าการแจ้งเตือนให้เสร็จสมบูรณ์

6. แตะช่องทำเครื่องหมาย **รวมถึงภาพขนาดเล็ก** เพื่อใส่ภาพขนาดเล็กลงในการแจ้งเตือน

ประทับตราโทรสารที่ได้รับ (โทรสารขาเข้า)

การตั้งค่าการประทับตราโทรสารที่ได้รับ จะเปิดใช้งานหรือยกเลิกใช้งานการประทับตราโทรสารขาเข้า การประทับจะพิมพ์วันที่ได้รับ เวลา หมายเลขโทรศัพท์ และเลขหน้า ลงบนแต่ละหน้าเอกสารที่ส่งเข้ามา

1. จากหน้าจอหลัก เลื่อนไปแตะปุ่ม **การดูแลระบบ**
2. เปิดเมนูดังต่อไปนี้:
 - การตั้งค่าโทรสาร
 - การตั้งค่าการรับโทรสาร
 - ตัวเลือกงานเริ่มต้น
 - **ประทับตราโทรสารที่ได้รับ**
3. แตะตัวเลือก **ไม่ใช้งาน** (ค่าเริ่มต้น) เพื่อยกเลิกใช้งานการประทับตรา หรือแตะตัวเลือก **ใช้งาน** เพื่อใช้การประทับตรา
4. แตะปุ่ม **บันทึก**

ตั้งค่าจัดให้พอดีกับหน้า

เมื่อเลือกขนาดหน้ากระดาษสำหรับการพิมพ์โทรสาร เครื่องจะกำหนดขนาดหน้ากระดาษใกล้เคียงที่สุด ที่ตรงกับขนาดที่ต้องการ จากขนาดที่มีให้เลือกในเครื่อง หากมีการใช้งานการตั้งค่าพอดีกับหน้า และภาพที่ได้รับมีขนาดใหญ่กว่าขนาดหน้ากระดาษ เครื่องจะพยายามปรับสัดส่วนภาพให้พอดีกับขนาดหน้า หากยกเลิกใช้งานการตั้งค่านี้ ภาพส่งเข้าที่มีขนาดใหญ่กว่าขนาดหน้ากระดาษ จะแยกออกเป็นหน้าๆ

1. จากหน้าจอหลัก เลื่อนไปแตะปุ่ม **การดูแลระบบ**
2. เปิดเมนูดังต่อไปนี้:
 - การตั้งค่าโทรสาร
 - การตั้งค่าการรับโทรสาร
 - ตัวเลือกงานเริ่มต้น
 - **พอดีกับกระดาษ**
3. แตะตัวเลือก **ใช้งาน** (ค่าเริ่มต้น) เพื่อใช้งานพอดีกับหน้า หรือแตะตัวเลือก **ไม่ใช้งาน** เพื่อยกเลิกใช้งานพอดีกับหน้า
4. แตะปุ่ม **บันทึก**

ตั้งค่าการเลือกกระดาษ

ใช้คุณสมบัติการเลือกกระดาษเพื่อระบุขนาดที่จะใส่กระดาษที่ใช้สำหรับโทรสาร

1. จากหน้าจอหลัก เลื่อนไปแตะปุ่ม การดูแลระบบ
2. เปิดเมนูดังต่อไปนี้:
 - การตั้งค่าโทรสาร
 - การตั้งค่าการรับโทรสาร
 - ตัวเลือกงานเริ่มต้น
 - การเลือกกระดาษ
3. แตะหนึ่งในตัวเลือกต่อไปนี้:
 - อัตโนมัติ (ค่าเริ่มต้น)
 - ถาด 1
 - ถาด 2
4. แตะปุ่ม บันทึก

ตั้งค่าถังรับกระดาษออก

ใช้คุณสมบัติถาดกระดาษออกเพื่อตั้งค่าถาดกระดาษออกที่จะใช้สำหรับการออกโทรสาร

1. จากหน้าจอหลัก เลื่อนไปแตะปุ่ม การดูแลระบบ
2. เปิดเมนูดังต่อไปนี้:
 - การตั้งค่าโทรสาร
 - การตั้งค่าการรับโทรสาร
 - ตัวเลือกงานเริ่มต้น
 - ถาดกระดาษออก
3. แตะถาดที่จะใช้สำหรับรับโทรสาร
4. แตะปุ่ม บันทึก

ตั้งค่าด้านข้าง

ใช้คุณสมบัติด้านเพื่อระบุโทรสารที่ออกมาว่าต้องการให้เป็นแบบ 1 ด้าน หรือ 2 ด้าน

1. จากหน้าจอหลัก เลื่อนไปแตะปุ่ม การดูแลระบบ
2. เปิดเมนูดังต่อไปนี้:

- การตั้งค่าโทรสาร
 - การตั้งค่าการรับโทรสาร
 - ตัวเลือกงานเริ่มต้น
 - ด้าน
3. แตะหนึ่งในตัวเลือกต่อไปนี้
- 1 ด้าน (ค่าเริ่มต้น)
 - 2 ด้าน
4. แตะปุ่ม **บันทึก**

ตั้งค่าถอดกระดาษ

การตั้งค่าถอดใส่กระดาษจะเลือกถอดใส่กระดาษที่เครื่องจะดึงกระดาษจากถาดเพื่อพิมพ์โทรสาร

1. จากหน้าจอหลัก เลื่อนไปแตะปุ่ม **การดูแลระบบ**
2. เปิดเมนูดังต่อไปนี้:
 - การตั้งค่าโทรสาร
 - การตั้งค่าการรับโทรสาร
 - ตัวเลือกงานเริ่มต้น
 - การเลือกกระดาษ
3. กดชื่อของถาดที่ใช้สำหรับรับโทรสาร
4. แตะปุ่ม **บันทึก** เพื่อบันทึกค่าการเลือกถอดกระดาษ

การเก็บโทรสารถาวรและการส่งต่อ

ใช้คุณสมบัติการจัดเก็บถาวรเพื่อบันทึกสำเนาโทรสารขาเข้าที่เก็บถาวรทั้งหมด, สำเนาโทรสารขาออกที่เก็บถาวรทั้งหมด หรือทั้งสองอย่าง ไปยังที่อยู่อีเมลที่ระบุ


ใช้คุณสมบัติการส่งต่อโทรสารเพื่อส่งต่อโทรสารที่ได้รับทั้งหมด, โทรสารขาออกทั้งหมด หรือทั้งสองอย่างไปยังหมายเลขโทรสารอื่น เมื่อมีการใช้งานการส่งต่อโทรสาร เครื่องที่รับจะพิมพ์โทรสาร (หากปิดการใช้งานการพิมพ์โทรสารเอาไว้ โทรสารจะพิมพ์เมื่อยกเลิกการลีดแล้ว) และยังคงส่งต่อโทรสารไปยังหมายเลขที่รับการส่งต่อโทรสารด้วย

ใช้ HP Embedded Web Server เพื่อเปิดใช้งานและกำหนดค่าคุณสมบัตินี้

ใช้งานการเก็บโทรสารถาวร

1. เปิดเว็บเบราว์เซอร์ แล้วป้อน IP แอดเดรสของเครื่องพิมพ์ในบรรทัดแอดเดรส
2. เมื่อ HP Embedded Web Server เปิดขึ้น คลิกแถบ **Fax** (โทรสาร)

3. คลิกลิงค์ **Fax Archive and Forwarding** (การเก็บโทรสารถาวรและส่งต่อ)
4. ในส่วน การเก็บโทรสารถาวร ให้เลือกตัวเลือกจากรายการแบบดรอปดาวน์ **Fax Archiving** (การเก็บโทรสารถาวร)
5. เลือกตัวเลือกหนึ่งจากรายการแบบดรอปดาวน์ **Type of Fax Job to Archive** (ประเภทงานโทรสารที่เก็บถาวร)
6. เลือกตัวเลือกจากรายการดรอปดาวน์ **Archive Destination** (ปลายทางที่เก็บเอกสาร)

 **หมายเหตุ:** ถ้าคุณต้องการเก็บอีเมล คุณต้องกำหนดค่าข้อมูลเซิร์ฟเวอร์ SMTP

7. คลิกปุ่ม **Apply** (ใช้) ที่ด้านล่างของหน้า

ใช้งานการส่งต่อโทรสาร

1. เปิดเว็บเบราว์เซอร์ แล้วป้อน IP แอดเดรสของเครื่องพิมพ์ในบรรทัดแอดเดรส
2. เมื่อ HP Embedded Web Server เปิดขึ้น คลิกแถบ **Fax** (โทรสาร)
3. คลิกลิงค์ **Fax Archive and Forwarding** (การเก็บโทรสารถาวรและส่งต่อ)
4. ในส่วน **Fax Forwarding** (การส่งต่อโทรสาร) คลิกช่อง **Enable Fax Forwarding** (เปิดใช้งานการส่งต่อโทรสาร)
5. เลือกตัวเลือกหนึ่งจากรายการแบบดรอปดาวน์ **Type of Fax Job to Forward** (ประเภทงานโทรสารที่ส่งต่อ)
6. ป้อนหมายเลขโทรสารในฟิลด์ **Fax Forwarding Number** (หมายเลขส่งต่อโทรสาร)
7. คลิกปุ่ม **Apply** (ใช้) ที่ด้านล่างของหน้า

การเรียก

การเรียกโทรสารเป็นคุณสมบัติที่ช่วยให้เครื่องโทรสารเครื่องหนึ่งสามารถส่งคำขอเอกสารที่เฉพาะเจาะจงไปยังเครื่องโทรสารอีกเครื่อง เครื่องโทรสารทั้งสองเครื่องต้องตั้งค่าเปิดใช้คุณสมบัติการเรียกโทรสารเพื่อให้การดำเนินการเสร็จสมบูรณ์ คุณต้องเปิดใช้การเรียกโทรสารผ่าน HP Embedded Web Server ก่อนที่จะกำหนดค่าหรือใช้บนแผงควบคุม

การเปิดใช้การเรียกผ่าน EWS

1. เปิดเว็บเบราว์เซอร์ แล้วป้อน IP แอดเดรสของเครื่องพิมพ์ในบรรทัดแอดเดรส
2. เมื่อ HP Embedded Web Server เปิดขึ้น คลิกแถบ **General** (ทั่วไป)
3. ในส่วน **Available Applications** (แอปพลิเคชัน) เลือก **Polling** (การเรียก) แล้วลากไปวางไว้ในส่วน **Home Screen** (หน้าจอหลัก)
4. คลิกปุ่ม **Apply** (ใช้) ที่ด้านล่างของหน้าเพื่ออัปเดตการใช้คุณสมบัติการเรียกกับแผงควบคุม

เริ่มรับการเรียก

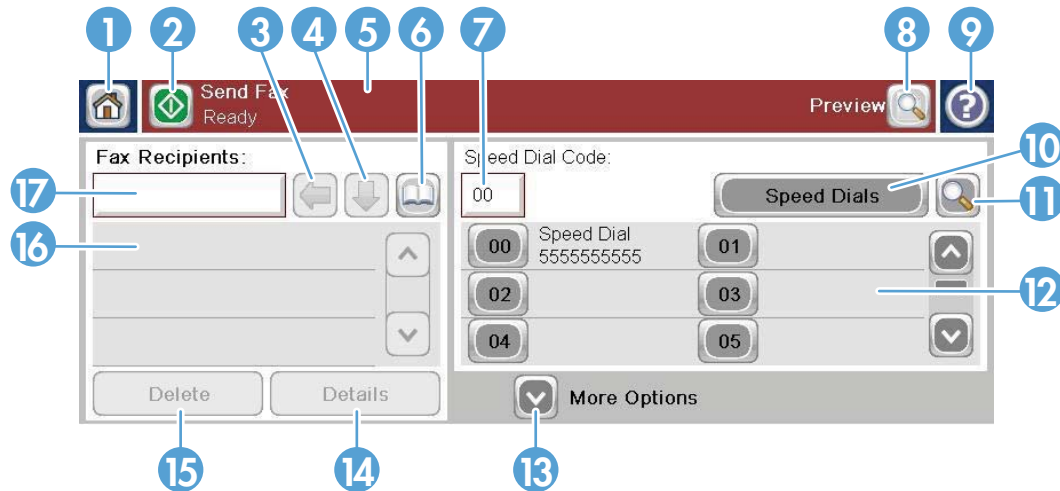
เครื่องโทรสารบางเครื่องสามารถเก็บโทรสารรอไว้ได้จนกระทั่งเครื่องโทรสารอีกเครื่องร้องขอให้มีการส่งโทรสาร เมื่อเครื่องเรียกเครื่องโทรสารอีกเครื่องหนึ่งที่เก็บงานโทรสารรออยู่ และร้องขอให้ส่งโทรสารที่เก็บไว้มายังเครื่องของตน การทำเช่นนี้เรียกว่าการรับโทรสารจากเครื่องอื่น

1. เมื่ออยู่ที่แผงควบคุม และไอคอน **โทรสาร** เพื่อแสดงหน้าจอโทรสาร
2. และ **ตัวเลือกอื่น** เพื่อแสดงหน้าจอตัวเลือก
3. เลื่อนไปยังหน้า 2
4. และ **Fax Polling** (การเรียกโทรสาร) เพื่อแสดงหน้าจอ Fax Polling (การเรียกโทรสาร)
5. และกล่องข้อความเพื่อแสดงแป้นพิมพ์
6. ใช้แป้นพิมพ์เพื่อพิมพ์หมายเลขที่รับโทรสารจากโทรสารเครื่องอื่น จากนั้นแตะ **เริ่ม**
7. เครื่องจะโทรหมายเลขที่ป้อนไว้ หากโทรสารที่จัดเก็บรออยู่ที่เครื่องโทรสารที่โทร โทรสารนั้นจะถูกส่งไปที่เครื่อง และพิมพ์ออกมา หากไม่มีโทรสารใดรออยู่ ข้อความ **No Fax is Available** (ไม่มีโทรสาร) จะปรากฏขึ้น หากเครื่องโทรสารไม่สนับสนุนคุณสมบัติการรับโทรสารจากโทรสารเครื่องอื่น ข้อความแสดงข้อผิดพลาด **Poll Invalid** (การเรียกบริการไม่ถูกต้อง) จะปรากฏขึ้น

ใช้โทรสาร


หน้าจอคุณสมบัติโทรสาร

หน้าจอคุณสมบัติโทรสารใช้เพื่อการส่งโทรสาร เมื่อต้องการเข้าใช้งานหน้าจอนี้ กดไอคอน โทรสาร ที่แสดงอยู่ที่หน้าจอแรกบนแผงควบคุม



1	Home Key (ปุ่มหน้าแรก) – กลับไปที่หน้าจอหลัก
2	Send Fax (ส่งโทรสาร) - กดเพื่อส่งโทรสารให้กับผู้รับ
3	Backspace/Delete Number (Backspace/ลบหมายเลข)
4	Enter Number into Recipient List (ป้อนหมายเลขลงในรายชื่อผู้รับ)
5	Status Message Bar (แถบข้อความสถานะ)
6	Access fax address book (เข้าใช้สมุดโทรศัพท์ของโทรสาร)
7	Speed Dial Search by Number (ค้นหาการโทรด่วนตามเบอร์)
8	Image Preview (ดูตัวอย่างภาพ)
9	Help (วิธีใช้) – กดเพื่อแสดงส่วนของวิธีใช้
10	Speed Dial (โทรด่วน) - Edit Key (ปุ่มแก้ไข)
11	Speed Dial (โทรด่วน) - Search by Name (ค้นหาตามชื่อ)
12	Speed Dial List (รายการโทรด่วน) (เลื่อนเพื่อแสดงรายการอื่น)
13	More Options (ตัวเลือกอื่น) –แตะเพื่อดูหรือตั้งตัวเลือกการส่งโทรสารอื่นๆ
14	กดสำหรับรายละเอียดของผู้รับที่เลือก
15	กดเพื่อลบผู้รับที่เลือกออกจากรายการ
16	Fax Recipients (ผู้รับโทรสาร)
17	หมายเลขโทรสาร - แตะสำหรับแป้นพิมพ์ หรือป้อนจากแป้นพิมพ์ของแผงควบคุม ¹

¹ เมื่อแตะ **หมายเลขโทรสาร** ป๊อปอัพจะปรากฏขึ้น รวมทั้งปุ่ม **PIN** เพื่อใช้เพิ่มเครื่องหมายวงเล็บปีกกาสำหรับอักขระพิเศษ ([]) เพื่อซ่อนหมายเลข PIN และปุ่ม **หยุดชั่วคราว** เพื่อแทรกเครื่องหมายจุลภาคสำหรับการหยุดชั่วคราวสองวินาที

 **หมายเหตุ:** หมายเลข PIN มีไว้สำหรับหมายเลขบัตรโทรศัพท์ ไม่ใช่สำหรับการรักษาความปลอดภัยให้แก่เอกสารที่ส่งโทรสาร




แถบข้อความสถานะ

ในขณะที่ส่งหรือรับโทรสาร ข้อมูลสถานะจะแสดงขึ้นในแถบสถานะ ซึ่งตั้งอยู่ที่ด้านบนของหน้าจอแบบสัมผัสบางรุ่น สถานะนี้ประกอบด้วยข้อมูลต่อไปนี้: **พร้อม**, **กำลังรับสาย**, **หน้าที่ส่งแล้ว** และอื่นๆ

ส่งโทรสาร

เมื่อต้องการส่งโทรสาร คุณสามารถใช้วิธีการทั่วไปแบบใดแบบหนึ่งในสามวิธีเพื่อป้อนหมายเลข:

- ป้อนหมายเลขด้วยตนเอง
- ป้อนหมายเลขโดยใช้การโทรด่วน
- ป้อนหมายเลขโดยใช้สมุดโทรศัพท์ของโทรสาร

 **หมายเหตุ:** สำหรับข้อมูลออนไลน์เกี่ยวกับการส่งโทรสาร โปรดกด ? บนหน้าจอเพื่อเข้าสู่เมนูวิธีใช้ จากนั้นกด **เมนู โทรสาร** ด้านล่างรายการของหัวข้อวิธีใช้

อักขระที่สามารถให้ใช้ได้หมายเลขโทรสาร

- หมายเลข (0-9)
- #
- *
- ,
- เว้นวรรค
- []
- ()

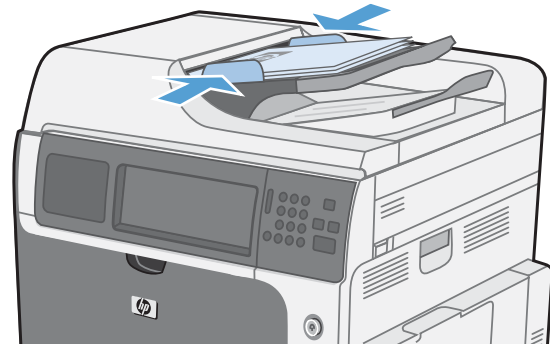
- -
- () + . .
- X
- P-

เมื่อป้อนหมายเลขโทรศัพท์จากปุ่มตัวเลข ให้ใช้ปุ่ม Pause ใส่สัญญาณเว้นหรือตัวเลขอื่นๆ เช่น รหัสพื้นที่ รหัสโทรออกสำหรับหมายเลขนอกระบบตู้โทรศัพท์สาขา (PBX) (ปกติจะเป็นเลข 9 หรือ 0) หรือรหัสนำหน้าหมายเลขทางไกล สามารถรวมสัญญาณเว้นสองวินาทีได้โดยพิมพ์เครื่องหมายจุลภาค (,) หากการตั้งค่ารหัสนำหน้าโทรสารได้รับการตั้งให้รวมการหมุนรหัสนำหน้าไว้แล้วโดยอัตโนมัติ คุณจะไม่ต้องป้อนเอง

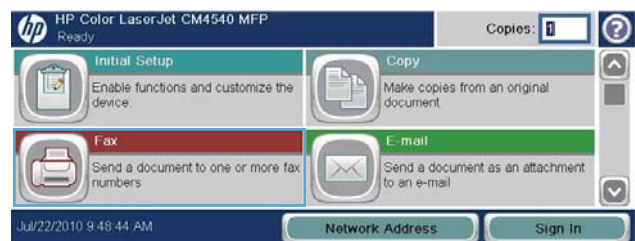
หมายเหตุ: เมื่อมีการส่งโทรสาร เอกสารจะได้รับการสแกนและเก็บไว้ในหน่วยความจำก่อน หลังจากเก็บเอกสารทั้งหมดแล้ว จึงจะทำการส่งและลบออกจากหน่วยความจำ โทรสารที่ส่งไม่สำเร็จ เนื่องจากหมายเลขไม่ว่างหรือไม่มีการตอบรับสาย จะถูกลบออกจากหน่วยความจำ หากตั้งคุณสมบัติ **หมุนซ้ำหากสายไม่ว่าง** หรือ **หมุนซ้ำหากไม่มีการตอบรับ** เอาไว้ โทรสารจะไม่ถูกลบจนกว่าการโทรซ้ำทั้งหมดจะล้มเหลวหรือส่งโทรสารเรียบร้อยแล้ว

การส่งโทรสารโดยการป้อนหมายเลขด้วยตนเอง

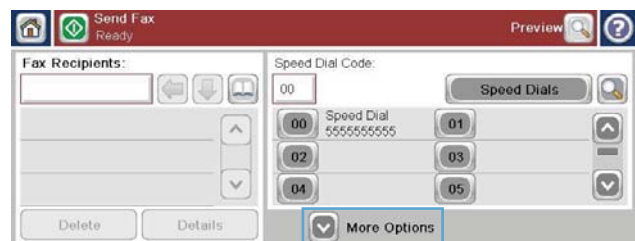
1. วางเอกสารในอุปกรณ์ป้อนกระดาษอัตโนมัติ (ADF) หรือบนแผ่นกระจกของเครื่องสแกน



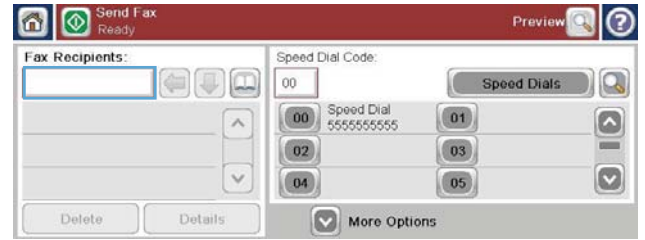
2. จากหน้าจอหลัก กดปุ่ม **โทรสาร** เครื่องอาจขอให้คุณพิมพ์ชื่อผู้ใช้และรหัสผ่าน



3. กดปุ่ม **ตัวเลขอื่น** ตรวจสอบว่าการตั้งค่าตรงกับต้นฉบับของคุณ เมื่อตั้งค่าทั้งหมดครบถ้วนแล้วแตะลูกศรขึ้นเพื่อเลื่อนไปยังหน้าจอหลัก **โทรสาร**



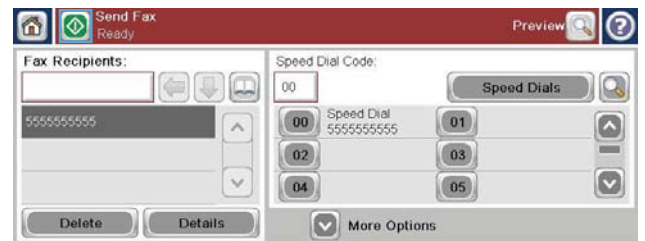
4. แตะกล่อง หมายเลขโทรสาร เพื่อเปิดแป้นพิมพ์




5. ใช้แป้นพิมพ์เพื่อป้อนหมายเลขโทรศัพท์ และแตะปุ่ม OK



6. แตะไอคอน เริ่ม เพื่อส่งโทรสาร คุณสามารถแตะไอคอน เริ่ม บนหน้าจอแบบสัมผัส หรือกดปุ่มสีเขียว เริ่ม บนแผงควบคุม




ส่งโทรสารโดยใช้การโทรด่วน

 **หมายเหตุ:** คุณต้องสร้างการโทรด่วนก่อนจะส่งโทรสารโดยใช้การโทรด่วน

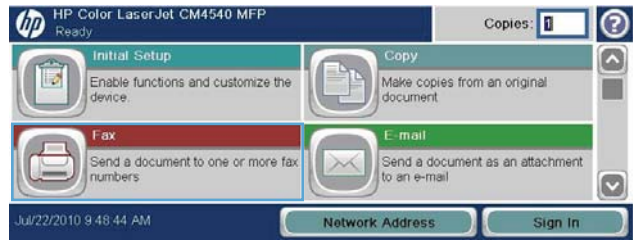
1. วางเอกสารในอุปกรณ์ป้อนกระดาษอัตโนมัติ (ADF) หรือบนแผ่นกระดาษของเครื่องสแกน
2. จากหน้าจอหลัก แตะปุ่ม โทรสาร
3. แตะหมายเลข Speed Dial (การโทรด่วน) สำหรับชื่อการโทรด่วนที่คุณต้องการใช้ จากนั้นแตะปุ่ม OK ชื่อการโทรด่วนจะปรากฏในส่วนของ หมายเลขโทรสาร ของหน้าจอโทรสาร
4. แตะปุ่ม เริ่ม เพื่อส่งโทรสาร คุณสามารถแตะปุ่ม เริ่ม บนหน้าจอแบบสัมผัส หรือกดปุ่มสีเขียวเริ่ม บนแผงควบคุม

ค้นหารายการโทรด่วนตามชื่อ

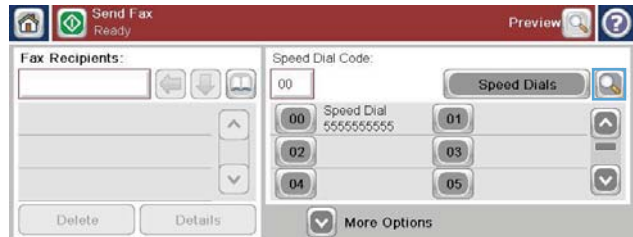
ใช้คุณสมบัตินี้เพื่อค้นหาหมายเลขโทรด่วนโดยใช้ชื่อ

 **หมายเหตุ:** หากคุณไม่ทราบชื่อของหมายเลขโทรด่วน ให้พิมพ์อักขรตัวแรกเพื่อเลือกจากรายการ ตัวอย่างเช่น หากต้องการดูชื่อหมายเลขโทรด่วนที่ขึ้นต้นด้วยตัวอักษร N ให้พิมพ์ N หากไม่มีรายการที่ตรงกัน จะปรากฏข้อความก่อนการค้นหาโดยแสดงรายการที่ใกล้เคียงกับตัวอักษร N มากที่สุด

1. จากหน้าจอหลัก แตะปุ่ม โทรสาร



2. แตะปุ่ม Speed Dial Search (การค้นหาโทรด่วน) ปุ่มนี้รูปร่างเหมือนแว่นขยาย และอยู่ที่ด้านขวา ของปุ่ม Speed Dial (การโทรด่วน)



3. พิมพ์ตัวอักษรแรกของชื่อการโทรด่วนที่ต้องการ ค้นหา หากพบรายชื่อที่ตรงกับการค้นหา รายการ จะอยู่ที่ด้านบนของหน้าจอการค้นหา หากจำเป็น ให้เลื่อนเพื่อดูรายการทั้งหมด หรือพิมพ์ตัวอักษร เพิ่มเพื่อให้การค้นหาแคบลง



- 4. เลือกชื่อที่เหมาะสมจากรายการ และแตะปุ่ม OK
รายการโทรด่วนบนหน้าจอโทรสารหลักจะแสดง
รายการที่เลือกภายในรายการหมายเลข
- 5. แตะหมายเลขการโทรด่วนเพื่อเพิ่มลงในรายชื่อ
ผู้รับ
- 6. เลือกหรือค้นหาชื่ออื่นๆ ตามต้องการ

ส่งโทรสารโดยใช้หมายเลขในสมุดที่อยู่โทรสาร

คุณสมบัติสมุดโทรสารทำให้คุณสามารถจัดเก็บหมายเลขโทรสารในเครื่องได้

และยังสามารถเปิดใช้รายชื่อผู้ติดต่อ Microsoft® Exchange ของคุณบนเครื่องเพื่อให้เห็นในสมุดโทรสารได้
ด้วย

- 1. เมื่ออยู่ที่แผงควบคุม แตะไอคอน โทรสาร เพื่อแสดงหน้าจอ โทรสาร
- 2. แตะไอคอน สมุดที่อยู่ เพื่อแสดงหน้าจอ สมุดที่อยู่
- 3. เลือกแหล่งของสมุดโทรสารจากเมนูหรือปดาวน์
- 4. แตะที่ชื่อเพื่อทำแถบสว่าง แล้วแตะไอคอนลูกศรขวาเพื่อย้ายชื่อที่ทำแถบสว่างไปที่ส่วนของ Fax
Recipients (ผู้รับโทรสาร)
- 5. แตะปุ่ม OK เพื่อกลับไปหน้าจอ โทรสาร
- 6. แตะปุ่ม เริ่ม เพื่อส่งโทรสาร คุณสามารถแตะปุ่ม เริ่ม บนหน้าจอแบบสัมผัส หรือกดปุ่มสีเขียวเริ่ม บนแผง
ควบคุม


ยกเลิกโทรสาร

วิธียกเลิกการส่งโทรสารปัจจุบัน

- ▲ แตะปุ่ม **ยกเลิกงาน** บนหน้าจอ **สถานะ** โทรสาร
- หรือ-
- บนแผงควบคุม ให้แตะที่ปุ่มสีแดง **หยุด**
- แตะปุ่ม **OK** เมื่อข้อความงาน **ล้มเหลว** ปรากฏขึ้น
- แตะปุ่ม **OK** เพื่อยกเลิกงานโทรสาร และกลับไปยังหน้าจอโทรสาร

ยกเลิกโทรสารที่ค้างอยู่

1. จากหน้าจอหลัก เลื่อนไปแตะปุ่ม **สถานะงาน**
2. แตะงานโทรสารเพื่อยกเลิกบนหน้าจอ **สถานะงาน**
3. แตะปุ่ม **ยกเลิกงาน**
4. แตะปุ่ม **ใช่** บนหน้าจอที่มีข้อความ **คุณแน่ใจว่าต้องการยกเลิกงานนี้ใช่หรือไม่** ปรากฏขึ้น

 **หมายเหตุ:** การยกเลิกอาจใช้เวลาจนถึง 30 วินาทีจึงจะลุล่วง

รับโทรสาร

เมื่ออุปกรณ์เสริมโทรสารได้รับโทรสารขาเข้า จะทำการจัดเก็บไว้ในหน่วยความจำก่อนพิมพ์ หลังจากเก็บเอกสารครบทั้งหมดแล้ว จึงจะทำการพิมพ์และลบออกจากหน่วยความจำ โทรสารจะพิมพ์ออกเมื่อได้รับ เว้นแต่มีการใช้งานคุณสมบัติ Schedule Printing of Faxes (กำหนดเวลาการพิมพ์ของโทรสาร) หากมีการใช้งาน Schedule Printing of Faxes (กำหนดเวลาการพิมพ์ของโทรสาร) โทรสารขาเข้าทั้งหมดจะถูกเก็บไว้ในหน่วยความจำและไม่พิมพ์ออกมา เมื่อยกเลิกใช้งาน Schedule Printing of Faxes (กำหนดเวลาการพิมพ์ของโทรสาร) โทรสารทั้งหมดที่เก็บไว้จะพิมพ์ออกมา

คุณสามารถเปลี่ยนแปลงการตั้งค่าเริ่มต้นของการรับโทรสาร เพื่อแก้ไขวิธีการรับโทรสาร การตั้งค่าเหล่านี้ได้รวมตัวเลือกต่างๆ ต่อไปนี้:

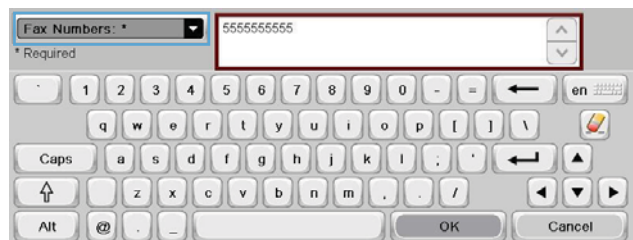
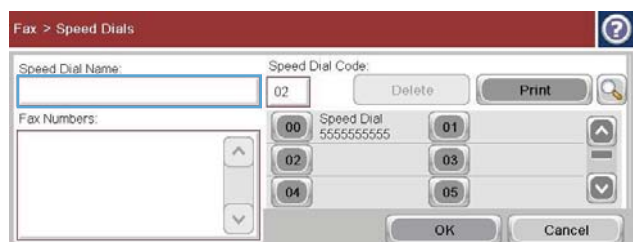
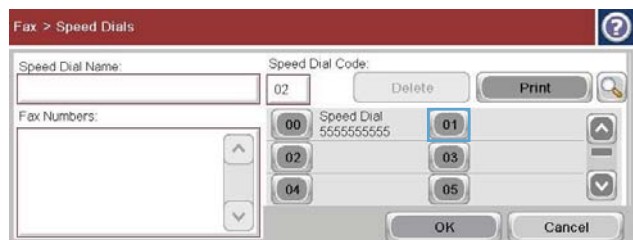
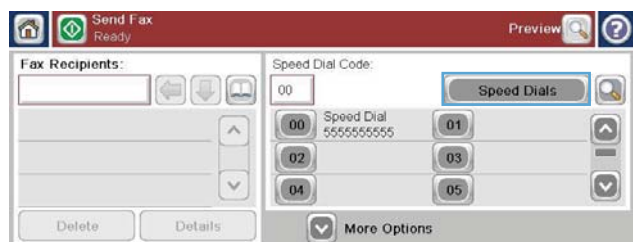
- Selecting the number of rings-to-answer (การเลือกจำนวนกริ่งก่อนรับสาย)
- Printing date, time, and page number on faxes (stamp) (การพิมพ์วันที่ เวลา และเลขหน้าบนโทรสาร (การประทับตรา))
- Selecting input paper tray and destination bin (การเลือกถาดป้อนกระดาษและถาดรับ)
- Forwarding faxes to another number (การส่งต่อโทรสารไปยังหมายเลขอื่น)
- Blocking faxes from certain numbers (การปิดรับโทรสารจากบางหมายเลข)
- Schedule the printing of faxes (การกำหนดเวลาการพิมพ์โทรสาร) (memory lock) (การล็อกหน่วยความจำ)
- การตั้งค่าการแจ้งเตือน (HP Color LaserJet CM3530 MFP Series)

สร้างหรือลบรายการโทรด่วน

การโทรด่วนช่วยให้คุณสามารถกำหนดชื่อสำหรับการโทรด่วนให้กับหมายเลขหนึ่งๆ หรือหมายเลขเป็นกลุ่ม จากนั้นจึงส่งโทรสารไปยังหมายเลขดังกล่าว โดยเลือกจากชื่อการโทรด่วน

สร้างรายการการโทรด่วน

1. จากหน้าจอหลัก เลื่อนไปแตะปุ่ม โทรสาร
2. แตะปุ่ม Speed Dials (โทรด่วน) เพื่อแสดงหน้าจอ Speed Dial (การโทรด่วน)
3. แตะ Speed Dial Code (รหัสโทรด่วน)
4. แตะกล่อง Speed Dial Name (ชื่อการโทรด่วน) เพื่อแสดงแป้นพิมพ์
5. พิมพ์ชื่อสำหรับการโทรด่วน
6. แตะลูกศรลงบนกล่อง Speed Dial Name (ชื่อการโทรด่วน) เพื่อเปิดเมนูตัวเลือก

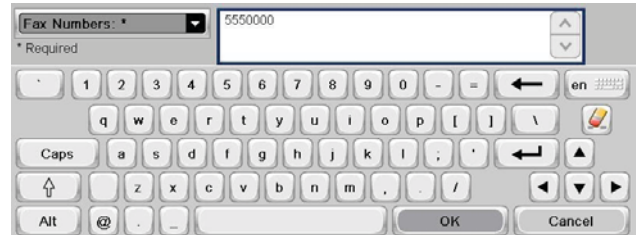


7. แตะตัวเลือก หมายเลขโทรสาร

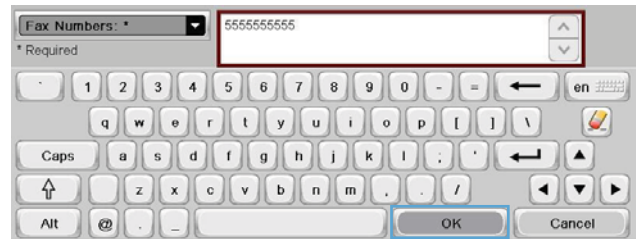


8. พิมพ์หมายเลขโทรสารสำหรับ Speed Dial Name (ชื่อการโทรด่วน)

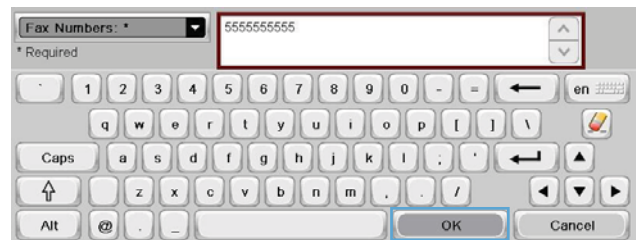
หมายเหตุ: ในการป้อนหมายเลขโทรสารเพิ่มเติมสำหรับชื่อการโทรด่วน ให้แตะหน้าจอที่ด้านขวาของตัวเลขสุดท้ายของหมายเลขโทรสารที่ป้อนก่อนหน้านี้ เมื่อเคอเซอร์ปรากฏขึ้น ให้แตะปุ่มป้อน ← เพื่อเลื่อนเคอเซอร์ไปยังบรรทัดถัดไป ทำซ้ำขั้นตอนนี้เพื่อป้อนหมายเลขทั้งหมดสำหรับชื่อในการโทรด่วน



9. แตะปุ่ม OK ชื่อและหมายเลขโทรสาร (หรือหมายเลข) จะปรากฏถัดจาก Speed Dial Code (รหัสโทรด่วน)

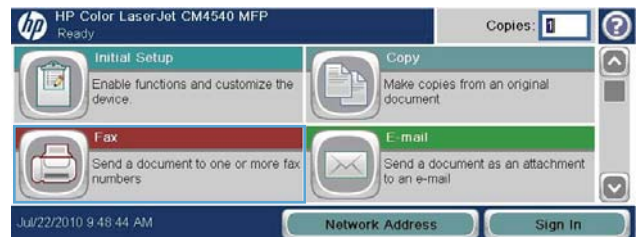


10. เมื่อป้อนเสร็จแล้ว ให้กดปุ่ม OK เพื่อกลับไปยังหน้าจอ โทรสาร

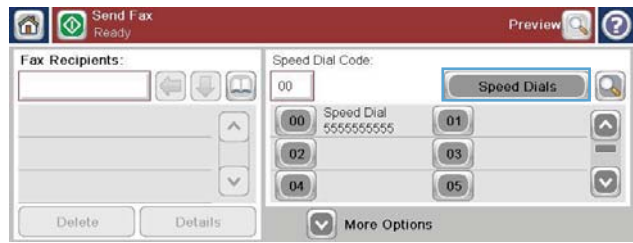


ลบบรายการการโทรด่วน

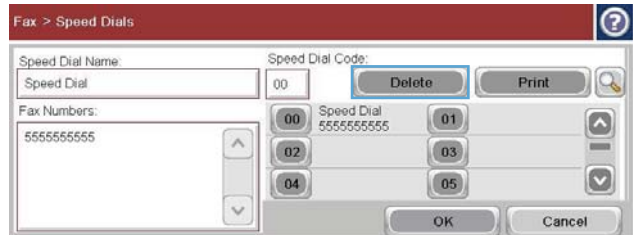
1. จากหน้าจอหลัก เลื่อนไปแตะปุ่ม โทรสาร



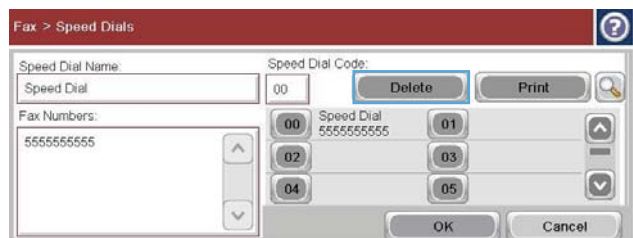
2. แตะปุ่ม Speed Dials (โทรด่วน) เพื่อแสดงหน้าจอ Speed Dial (การโทรด่วน)



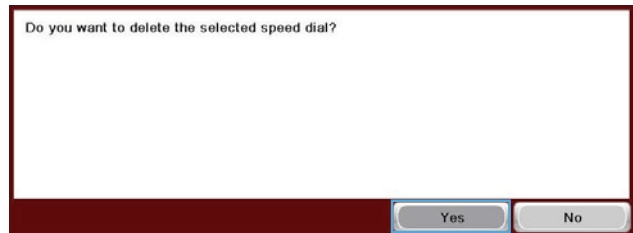
3. แตะหมายเลข Speed Dials (โทรด่วน) ในรายการเพื่อลบ



4. แตะปุ่ม ลบ



5. แตะปุ่ม ใช่ เพื่อยืนยันการลบรายชื่อในการโทรด่วน และกลับไปยังหน้าจอโทรสาร

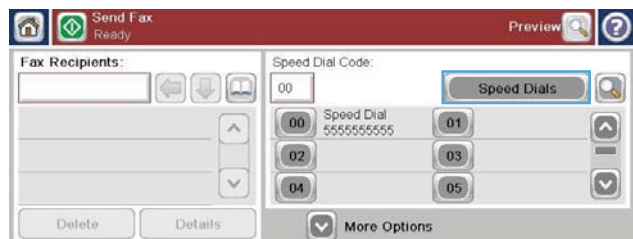


วิธีการลบหมายเลขเดียวออกจากรายชื่อโทรด่วน

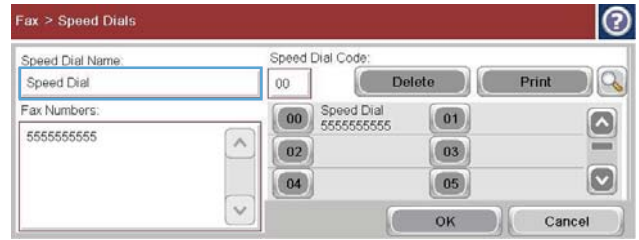
1. จากหน้าจอหลัก เลื่อนไปแตะปุ่ม โทรสาร



2. แตะปุ่ม Speed Dials (โทรด่วน) เพื่อแสดงหน้าจอ Speed Dial (การโทรด่วน)



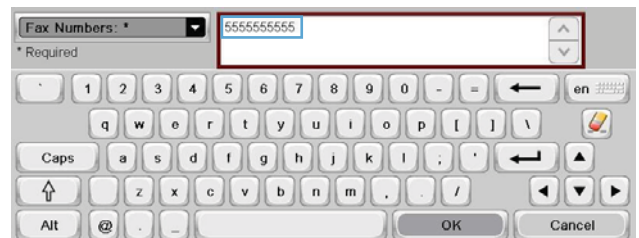
3. แตะหมายเลข Speed Dial (การโทรด่วน) ในรายการเพื่อเปิดแป้นพิมพ์



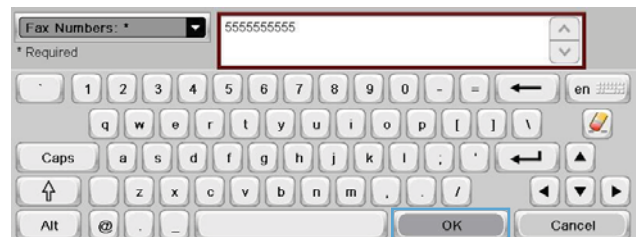
4. แตะลูกศรลงบนกล่อง Speed Dial Name (ชื่อการโทรด่วน) เพื่อเปิดเมนูร็อบดาวน์ จากนั้นแตะตัวเลือก Fax Number (หมายเลขโทรสาร)



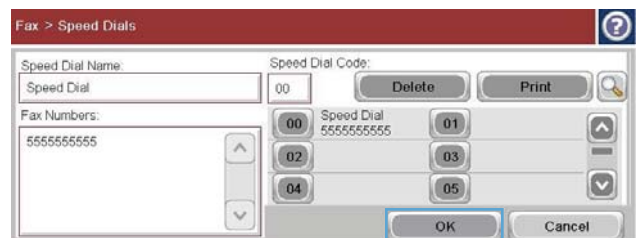
5. เลื่อนไปที่รายชื่อหมายเลขโทรสาร และกดหน้าจอทางด้านขวาของเลขหลักสุดท้ายของหมายเลขโทรสารที่ต้องการลบ ใช้ปุ่ม backspace เพื่อลบหมายเลขโทรสาร



6. แตะปุ่ม OK เพื่อกลับไปหน้าจอ Speed Dials (โทรด่วน)



7. แตะปุ่ม OK เพื่อกลับไปหน้าจอ โทรสาร

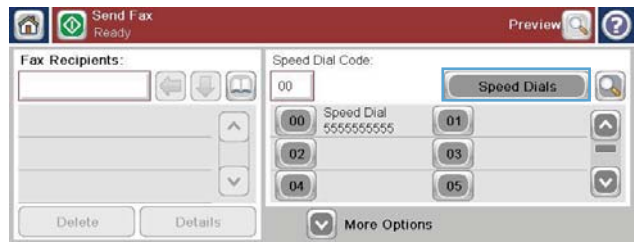


วิธีการเพิ่มหมายเลขลงในรายชื่อโทรด่วนที่มีอยู่

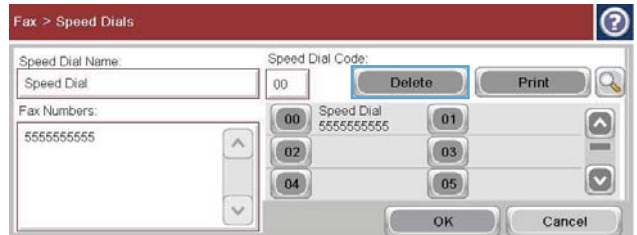
1. จากหน้าจอหลัก เลื่อนไปแตะปุ่ม โทรสาร



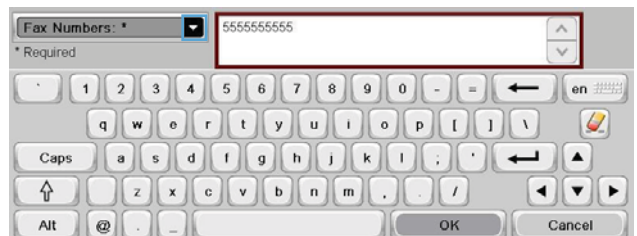
2. แตะปุ่ม Speed Dials (โทรด่วน) เพื่อแสดงหน้าจอ Speed Dial (การโทรด่วน)



3. แตะหมายเลข Speed Dial (การโทรด่วน) ในรายการเพื่อแก้ไข



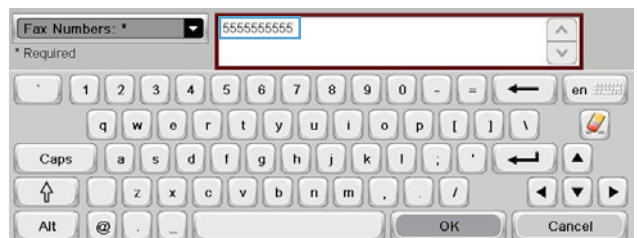
4. แตะลูกศรลงบนกล่อง Speed Dial Name (ชื่อการโทรด่วน) เพื่อเปิดเมนูตัวเลือก



5. แตะ Fax Number (หมายเลขโทรสาร)



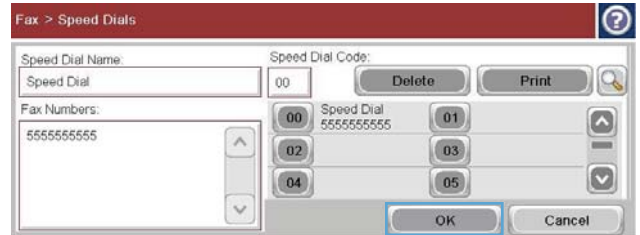
6. ในการเพิ่มหมายเลขโทรสารสำหรับชื่อในการโทรด่วน ให้แตะหน้าจอทางด้านขวาของเลขหลักสุดท้ายของหมายเลขโทรสารสุดท้ายในรายการเมื่อเคอร์เซอร์ปรากฏขึ้น ให้แตะปุ่มป้อน ← เพื่อเลื่อนเคอร์เซอร์ไปยังบรรทัดถัดไป



7. แตะปุ่ม OK เพื่อกลับไปหน้าจอ Speed Dials (โทรด่วน)



8. แตะปุ่ม OK เพื่อกลับไปหน้าจอ โทรสาร




สายสนทนาและการหมุนซ้ำ

รายงานการใช้โทรสาร

Fax Call Report (รายงานการติดต่อทางโทรสาร) จะพิมพ์เมื่อเปิดใช้คุณสมบัติการแจ้งเตือนในเมนู Default Job Options (ตัวเลือกงานเริ่มต้น) หรือ More Options (ตัวเลือกอื่นๆ)

เมื่อมีการพยายามส่งโทรสารทั้งหมดแล้ว รายงานการติดต่อทางโทรสารจะได้รับการพิมพ์สำหรับการส่งโทรสาร โดยจะแสดง ID บันทึกการทำงานโทรสาร ผลของการพยายามล่าสุดจะได้รับการพิมพ์ไว้ใน Fax Call Report (รายงานการติดต่อทางโทรสาร)

Fax Call Report (รายงานการติดต่อทางโทรสาร) จะไม่พิมพ์สายที่เป็นสายสนทนา ในการดูรายงานการติดต่อทางโทรสารโดยละเอียด ให้ดูการเลือกบันทึกในเมนู Troubleshooting (แก้ไขปัญหา)

 **หมายเหตุ:** Fax Call Report (รายงานการติดต่อทางโทรสาร) จะแสดงหมายเลขงานสำหรับความพยายามครั้งสุดท้ายเท่านั้น หากพิมพ์รายงานใดเหล่านี้ด้วยตนเองจากเมนู และการโทรล่าสุดไม่ใช่ทั้งความพยายามครั้งสุดท้ายและสายสนทนา หมายเลขงานจะเป็นศูนย์

บันทึกกิจกรรมโทรสาร

สายที่เป็นสายสนทนาจะไม่มีอยู่ใน Fax Activity Log ตามค่าเริ่มต้น หลังจากใช้การโทรซ้ำหรือส่งโทรสารเรียบร้อย ความพยายามสุดท้ายเท่านั้นที่จะแสดงใน Fax Activity Log (บันทึกการทำงานของโทรสาร)

รายงาน T.30


สายที่เป็นสายสนทนาจะไม่ทำให้เครื่องพิมพ์รายงาน T.30 ความพยายามซ้ำทั้งหมดจะทำให้เครื่องพิมพ์รายงาน T.30

การกำหนดเวลาการพิมพ์โทรสาร (ล็อกหน่วยความจำ)

ใช้คุณสมบัติการกำหนดเวลาโทรสารเพื่อระบุว่าต้องการให้พิมพ์โทรสารเมื่อใด สามารถเลือกโหมดการพิมพ์โทรสารต่อไปนี้ได้

- จัดเก็บโทรสารที่ได้รับทั้งหมด
- พิมพ์โทรสารที่ได้รับทั้งหมด
- ใช้กำหนดเวลาการพิมพ์โทรสาร


ถ้าหากเลือกคุณสมบัติ **จัดเก็บโทรสารที่ได้รับทั้งหมด** โทรสารขาเข้าทั้งหมดจะถูกเก็บไว้ในหน่วยความจำและไม่พิมพ์ออกมา สามารถเข้าถึงงานโทรสารที่เก็บไว้ในหน่วยความจำผ่านเมนู **เปิดจากหน่วยความจำอุปกรณ์** ได้ เมื่อใช้เมนูนี้ คุณจะสามารพิมพ์หรือลบงานพิมพ์ในขณะที่จัดเก็บไว้ในหน่วยความจำ สำหรับข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับคุณสมบัตินี้ โปรดดูคำอธิบายเมนู **Retrieve Job** (การตั้งงาน) ในคู่มือผู้ใช้ของเครื่อง

 **หมายเหตุ:** คุณสามารถเข้าถึงโทรสารที่จัดเก็บไว้และดึงขึ้นมาได้ด้วยการเข้าสู่เมนู **การพิมพ์โทรสาร** และเปลี่ยนโหมดเป็น **พิมพ์โทรสารที่ได้รับทั้งหมด**

หากเลือกโหมด **พิมพ์โทรสารที่ได้รับทั้งหมด** โทรสารที่เข้ามาทั้งหมดจะถูกพิมพ์ออก โทรสารที่ถูกจัดเก็บไว้ในหน่วยความจำในขณะนั้นก็จะถูกพิมพ์ออกมาด้วย

หากเลือกโหมด **ใช้กำหนดเวลาการพิมพ์โทรสาร** โทรสารจะถูกพิมพ์ตามกำหนดเวลาพิมพ์โทรสารเท่านั้น ทั้งยังสามารถตั้งปิดการพิมพ์โทรสารไว้ตลอดทั้งวัน (24 ชั่วโมง) หรือปิดเป็นช่วงเวลาระหว่างวัน โดยสามารถตั้งปิดแบบใดแบบหนึ่งเท่านั้น แต่นำไปใช้เป็นจำนวนกี่วันก็ได้ สามารถตั้งค่าช่วงเวลาปิดได้จากด้านล่างเมนู **กำหนดเวลาพิมพ์โทรสาร**

การเพิ่มเหตุการณ์เพียงประเภทเดียวลงในกำหนดเวลาอาจทำให้เครื่องทำงานแบบ **Store All Received Faxes** (จัดเก็บโทรสารทั้งหมดที่ได้รับ) หรือ **Print All Received Faxes** (พิมพ์โทรสารทั้งหมดที่ได้รับ) ซึ่งขึ้นอยู่กับประเภทของเหตุการณ์เดียวที่เพิ่มเข้าไป เช่น **Single Store Event** (เหตุการณ์จัดเก็บเดียว) อาจทำให้อุปกรณ์ **Store All Received Faxes** (จัดเก็บโทรสารทั้งหมดที่ได้รับ) และ **Single Print Event** (เหตุการณ์พิมพ์เดียว) อาจทำให้ **Print All Received Faxes** (พิมพ์โทรสารทั้งหมดที่ได้รับ)

 **หมายเหตุ:** เมื่อสิ้นสุดช่วงเวลาปิด โทรสารใดๆ ที่ได้รับและจัดเก็บแล้วระหว่างช่วงที่ปิดจะถูกพิมพ์โดยอัตโนมัติ

ใช้โทรสารผ่านเครือข่าย VoIP

เทคโนโลยี VoIP จะแปลงสัญญาณโทรศัพท์แบบอะนาล็อกเป็นบิตดิจิตอล ซึ่งจะรวมกับแพ็คเก็ตที่ใช้ในอินเทอร์เน็ต แพ็คเก็ตจะถูกแปลงและส่งกลับเป็นสัญญาณอะนาล็อกที่หรือบริเวณปลายทาง

การส่งข้อมูลผ่านอินเทอร์เน็ตจะดำเนินการแบบดิจิตอลแทนแบบอะนาล็อก ดังนั้นจึงมีข้อจำกัดต่างๆ เกี่ยวกับการส่งโทรสาร ซึ่งอาจต้องมีการตั้งค่าโทรสารที่ต่างไปจาก Public Switched Telephone Network (PSTN) แบบอะนาล็อก การส่งโทรสารจะขึ้นอยู่กับเวลาและคุณภาพสัญญาณ ด้วยเหตุนี้การส่งโทรสารจึงไวต่อสภาพแวดล้อม VoIP กว่า

ต่อไปนี้เป็นกรเปลี่ยนการตั้งค่าที่แนะนำสำหรับ **HP LaserJet Analog Fax Accessory 500** เมื่อเชื่อมต่อกับบริการ **VoIP**

- เริ่มจากโทรสารในโหมด V.34 (เร็ว) ที่เปิดโหมดแก้ไขข้อผิดพลาด (Error Correction Mode:ECM) โปรโตคอล V.34 จะจัดการกับการเปลี่ยนแปลงใดๆ ในความเร็วในการส่งที่จำเป็นเพื่อใช้งานกับเครือข่าย VoIP
- หากมีข้อผิดพลาดหรือการทำซ้ำเกิดขึ้นจำนวนมากกับเครื่องซึ่งตั้งค่าเป็น V.34 ให้ปิด V.34 และตั้งค่าความเร็วเป็น ปานกลาง (14,400 bps)

- หากข้อผิดพลาดและการทำซ้ำยังคงเกิดขึ้นอีก ให้ตั้งค่าความเร็วของโทรสารเป็นอัตราต่ำลง เนื่องจากระบบ VoIP บางระบบอาจไม่สามารถจัดการกับอัตราสัญญาณสูงซึ่งสัมพันธ์กับโทรสารได้ ตั้งค่าอัตราการถ่ายโอนข้อมูลสูงสุดเป็น 9,600 bps (ช้า)
- ในกรณีที่ข้อผิดพลาดยังคงเกิดอยู่ ให้ปิด ECM บนเครื่อง คุณภาพของภาพอาจลดลง ตรวจสอบให้แน่ใจว่าคุณภาพของภาพเป็นที่ยอมรับได้หากปิด ECM ก่อนที่จะใช้การตั้งค่านี้ ถ้าการปิด ECM ช่วยแก้ไขข้อผิดพลาด ให้กำหนดความเร็วเป็น 14,400 bps เพื่อเพิ่มความเร็วในการส่งโทรสาร และช่วยให้จำนวนข้อผิดพลาดลดลง
- หากการเปลี่ยนแปลงการตั้งค่าก่อนหน้านี้ไม่มีผลต่อการทำงานของโทรสาร VoIP โปรดติดต่อขอรับความช่วยเหลือจากผู้ให้บริการ VoIP

แก้ไขปัญหาโทรสาร

- [คุณตั้งค่าโทรสารถูกต้องหรือไม่?](#)
- [ตรวจสอบสถานะอุปกรณ์เสริมโทรสาร](#)
- [คุณสมบัติโทรสารไม่ทำงาน](#)
- [ปัญหาทั่วไปของโทรสาร](#)
- [ปัญหาเกี่ยวกับการรับโทรสาร](#)
- [ปัญหาเกี่ยวกับการส่งโทรสาร](#)
- [รหัสข้อผิดพลาด](#)
- [ข้อความแสดงข้อผิดพลาดเกี่ยวกับโทรสาร](#)
- [รายงานการใช้โทรสาร](#)
- [การตั้งค่าบริการ](#)
- [การอัปเดตเฟิร์มแวร์](#)


คุณตั้งค่าโทรสารถูกต้องหรือไม่?

ใช้รายการตรวจสอบด้านล่างนี้เพื่อระบุสาเหตุของปัญหาที่คุณประสบในส่วนที่เกี่ยวข้องกับโทรสาร:


- **คุณใช้สายโทรศัพท์ที่มาพร้อมกับอุปกรณ์เสริมโทรสารใช่หรือไม่?** อุปกรณ์เสริมโทรสารนี้ได้รับการทดสอบร่วมกับสายโทรศัพท์ที่จัดหาให้ตามข้อกำหนด RJ11 และข้อกำหนดการใช้งานต่างๆ ห้ามใช้สายโทรศัพท์เส้นอื่น อุปกรณ์เสริมโทรสารระบบอะนาล็อกจะต้องใช้สายโทรศัพท์แบบอะนาล็อก และจะต้องใช้ตัวเชื่อมต่อโทรศัพท์แบบอะนาล็อก
- **ตัวเชื่อมต่อสายโทรสาร/โทรศัพท์อยู่ในช่องเสียบบนอุปกรณ์เสริมโทรสารหรือไม่?** ตรวจสอบให้แน่ใจว่าแจ็คโทรศัพท์เสียบอยู่ในช่องเสียบอย่างแน่นหนา ควรใส่ลงในช่องเสียบจนกระทั่งมีเสียงดัง “คลิก”
- **แจ็คโทรศัพท์บนผนังทำงานอย่างถูกต้องหรือไม่** เชื่อมต่อโทรศัพท์เข้ากับแจ็คบนผนัง เพื่อตรวจสอบว่ามีเสียงสัญญาณโทรศัพท์หรือไม่ คุณได้ยินเสียงสัญญาณและสามารถโทรออกได้หรือไม่?

คุณกำลังใช้สายโทรศัพท์ชนิดใด?

- **สายโทรศัพท์เฉพาะ:** หมายเลขโทรสาร/โทรศัพท์มาตรฐานที่ใช้สำหรับรับหรือส่งโทรสารโดยเฉพาะ

 **หมายเหตุ:** สายโทรศัพท์ควรใช้กับโทรสารผ่านเครื่องเท่านั้น และห้ามใช้ร่วมกับอุปกรณ์โทรศัพท์ประเภทอื่น ซึ่งรวมถึงระบบเตือนที่ใช้สายโทรศัพท์แจ้งเตือนไปยังบริษัทที่ทำหน้าที่ควบคุม

- **ระบบ PBX:** ระบบโทรศัพท์ภายในองค์กรธุรกิจ โทรศัพท์มาตรฐานที่ใช้ตามบ้านและอุปกรณ์เสริมสำหรับโทรสารจะใช้สัญญาณโทรศัพท์แบบอะนาล็อก ระบบ PBX บางระบบเป็นแบบดิจิทัล และอาจไม่สามารถใช้ร่วมกับอุปกรณ์เสริมสำหรับโทรสาร คุณจะต้องใช้สายโทรศัพท์แบบมาตรฐานระบบอะนาล็อก จึงจะสามารถส่งและรับโทรสาร
- **การสลับสาย:** คุณสมบัติของระบบโทรศัพท์ที่สายใหม่จะ “ถูกสลับ” ไปที่อีกสายถัดไปที่ว่างอยู่เมื่อสายเรียกเข้าสายแรกไม่ว่าง ลองเชื่อมต่ออุปกรณ์เสริมโทรสารเข้ากับสายโทรศัพท์สายแรก อุปกรณ์เสริมโทรสารจะรับสายหลังจากที่มีเสียงกริ่งดังขึ้นตามจำนวนครั้งที่ตั้งไว้ในการตั้งค่าจำนวนกริ่งก่อนรับสาย

 **หมายเหตุ:** การสลับสายอาจก่อให้เกิดปัญหาเกี่ยวกับความสามารถในการรับโทรสารของอุปกรณ์เสริมโทรสาร ไม่แนะนำให้ใช้คุณสมบัติการสลับสายร่วมกับผลิตภัณฑ์นี้

คุณกำลังใช้อุปกรณ์ป้องกันไฟกระชากใช้หรือไม่?

สามารถติดตั้งอุปกรณ์ป้องกันไฟกระชากระหว่างแจ็คบนผนังและอุปกรณ์เสริมโทรสารเพื่อป้องกันไม่ให้อุปกรณ์เสริมโทรสารได้รับกระแสไฟฟ้าที่ผ่านมาจากสายโทรศัพท์ อุปกรณ์ดังกล่าวอาจก่อให้เกิดปัญหาด้านการสื่อสารโดยจะบั่นทอนคุณภาพของสัญญาณโทรศัพท์ หากคุณประสบปัญหาในการส่งหรือรับโทรสาร และคุณกำลังใช้อุปกรณ์ป้องกันไฟกระชาก ให้เชื่อมต่ออุปกรณ์เสริมโทรสารเข้ากับแจ็คโทรศัพท์บนผนังโดยตรง เพื่อดูว่าปัญหาเกิดจากอุปกรณ์ป้องกันไฟกระชากหรือไม่

คุณกำลังใช้บริการข้อความเสียงหรือเครื่องตอบรับโทรศัพท์หรือไม่?

หากการตั้งค่าจำนวนกริ่งก่อนรับสายสำหรับบริการข้อความมีจำนวนครั้งน้อยกว่าการตั้งค่าจำนวนกริ่งก่อนรับสายสำหรับอุปกรณ์เสริมโทรสาร บริการข้อความดังกล่าวจะรับสาย และอุปกรณ์เสริมโทรสารจะไม่สามารถรับโทรสาร หากการตั้งค่าจำนวนกริ่งก่อนรับสายของอุปกรณ์เสริมโทรสารมีจำนวนครั้งน้อยกว่าการตั้งค่าจำนวนกริ่งก่อนรับสายของบริการข้อความ อุปกรณ์เสริมโทรสารจะรับสาย และจะไม่มีทางโอนสายไปยังระบบข้อความ

สายโทรศัพท์ของคุณมีคุณสมบัติสายเรียกซ้อนหรือไม่?

หากสายโทรสารและโทรศัพท์ของคุณมีการใช้งานคุณสมบัติสายเรียกซ้อน สัญญาณแจ้งสายเรียกเข้าอาจรบกวนการทำงานของสายโทรสารได้ และอาจทำให้การติดต่อสื่อสารเกิดข้อผิดพลาด ตรวจสอบให้แน่ใจว่าสายโทรศัพท์และสายโทรสารของคุณไม่มีการใช้งานคุณสมบัติสายเรียกซ้อน


ตรวจสอบสถานะอุปกรณ์เสริมโทรสาร

หากอุปกรณ์เสริมโทรสารระบบอะนาล็อกไม่ทำงาน ให้พิมพ์รายงาน **หน้าการกำหนดค่า** เพื่อตรวจสอบสถานะ

1. จากหน้าจอหลัก เลื่อนไปแตะปุ่ม **การดูแลระบบ**
2. เปิดเมนูดังต่อไปนี้:

- รายงาน
- หน้าการกำหนดค่า/สถานะ
- หน้าการกำหนดค่า

3. **แตะปุ่ม พิมพ์** เพื่อพิมพ์รายงาน หรือแตะปุ่ม **ดู** เพื่อดูรายงานบนหน้าจอ รายงานประกอบด้วยหน้าหลายหน้า

 **หมายเหตุ:** IP แอดเดรส หรือชื่อโฮสต์ของเครื่องพิมพ์จะแสดงอยู่ในหน้า Jetdirect

บน Fax Accessory Page (หน้าอุปกรณ์เสริมโทรสาร) ของ Configuration Page (หน้าการกำหนดค่า) ภายใต้หัวข้อ Hardware Information (ข้อมูลฮาร์ดแวร์) ให้ตรวจสอบ Modem Status (สถานะของโมเด็ม) ตารางด้านล่างนี้ระบุสถานะและวิธีแก้ไขที่เป็นไปได้

Operational / Enabled ¹ (ทำงานได้/ใช้งาน)	อุปกรณ์เสริมโทรสารระบบอะนาล็อกได้รับการติดตั้งและพร้อมใช้งาน
Operational / Disabled ¹ (ทำงานได้/ยกเลิกใช้งาน)	อุปกรณ์เสริมโทรสารได้รับการติดตั้งและทำงานอยู่ อย่างไรก็ตาม ยুক্ত HP Digital Sending ได้ยกเลิกการใช้คุณสมบัติโทรสารของเครื่อง หรือเปิดใช้โทรสารบน LAN เมื่อเปิดใช้โทรสารบน LAN คุณสมบัตินี้ของระบบอะนาล็อกก็ถูกยกเลิกการใช้งานโดยอัตโนมัติ สามารถเปิดใช้คุณสมบัติโทรสารแบบ LAN หรืออะนาล็อกได้เพียงอย่างเดียวเท่านั้น
Non-Operational / Enabled/Disabled (ไม่ทำงาน/ใช้งาน/ยกเลิกใช้งาน) ¹	ตรวจพบเฟิร์มแวร์ใช้งานไม่ได้ ควรอัปเดตเฟิร์มแวร์
Damaged / Enabled/Disabled ¹ (เสียหาย/ใช้งาน/ยกเลิกใช้งาน)	อุปกรณ์เสริมโทรสารไม่ทำงาน ให้ถอดและติดตั้งการ์ดโทรสารอีกครั้ง และตรวจสอบว่าขาของช่องเสียบโค้งงอหรือไม่ หากสถานะยังคงเป็น DAMAGED (เสียหาย) ให้เปลี่ยนการ์ดอุปกรณ์เสริมโทรสารระบบอะนาล็อก

¹ ENABLED (ใช้งาน) หมายถึง ได้เปิดใช้อุปกรณ์เสริมโทรสารระบบอะนาล็อกแล้ว ส่วน DISABLED (ยกเลิกใช้งาน) หมายถึง เปิดใช้โทรสารผ่าน LAN แล้ว (เปิดใช้โทรสารผ่านระบบอะนาล็อก)

คุณสมบัติโทรสารไม่ทำงาน

ติดตั้งอุปกรณ์เสริมโทรสารแล้ว แต่ไอคอนไม่ปรากฏบนหน้าจอหลักของเครื่อง

สาเหตุ	วิธีแก้ไข
ยুক্তการกำหนดค่า HP MFP Digital Sending Software ได้ยกเลิกการใช้คุณสมบัติโทรสารระบบอะนาล็อกแล้ว	ใช้ยুক্তการกำหนดค่า HP MFP Digital Sending Software เพื่อเปิดใช้คุณสมบัติโทรสารระบบอะนาล็อก

ติดตั้งอุปกรณ์เสริมโทรสารแล้ว แต่ไอคอนไม่ปรากฏบนหน้าจอหลักของเครื่อง

สาเหตุ	วิธีแก้ไข
อุปกรณ์เสริมทำงานไม่ถูกต้อง	ตรวจสอบสถานะของอุปกรณ์เสริมโทรสาร หากสถานะคือ NON-OPERATIONAL (ไม่ทำงาน) อาจจะต้องติดตั้งเฟิร์มแวร์ใหม่ หากสถานะคือ DAMAGED (เสียหาย) และคุณเพิ่งติดตั้งการ์ดโทรสาร ให้ถอดและติดตั้งการ์ดดังกล่าวอีกครั้ง และตรวจหาหาข้อผิดพลาดที่ค้างงอ หากสถานะคือ DAMAGED (เสียหาย) และคุณได้ติดตั้งการ์ดอย่างถูกต้อง ก็อาจจะต้องเปลี่ยนการ์ดใหม่
แผงเสียบหน่วยความจำที่ข้อบกพร่อง	ติดต่อตัวแทนด้านบริการของ HP เพื่อขอรับบริการ

เครื่องไม่แสดงเมนูโทรสาร

สาเหตุ	วิธีแก้ไข
โทรสารบน LAN ถูกเปิดใช้	เป็นการทำงานตามปกติ เมื่อ HP Digital Sending Software เปิดใช้ โทรสารบน LAN โทรสารระบบจะนำลิ้งก์จะถูกยกเลิกการใช้งาน และจะไม่เปิดเมนูโทรสาร ซึ่งใช้สำหรับโทรสารระบบจะนำลิ้งก์เท่านั้น

ปัญหาทั่วไปของโทรสาร

ปัญหา	สาเหตุ	การแก้ไข
ไม่สามารถส่งโทรสาร	JBIG ถูกเปิดใช้ และโทรสารเครื่องรับไม่มี ความสามารถด้าน JBIG	ปิดคุณสมบัติ JBIG
สถานะ “Out of Memory” (หน่วยความจำไม่เพียงพอ) ปรากฏขึ้นที่แถบข้อความแสดงสถานะ	ดิสก์เก็บข้อมูลของเครื่องเต็ม	ลบบางไฟล์ออกจากดิสก์ โปรดดูคู่มือผู้ใช้ของผลิตภัณฑ์สำหรับข้อมูลเกี่ยวกับการจัดการดิสก์
การพิมพ์ภาพถ่ายมีคุณภาพต่ำ หรืองานพิมพ์กลายเป็นกล่องสีเทา	การตั้งค่าโหมด Page Content (เนื้อหาหน้า) ไม่ถูกต้อง	ลองตั้งค่าตัวเลือก ปรับข้อความ/รูปภาพให้ดีที่สุดเป็นภาพถ่าย
กดปุ่ม Cancel (ยกเลิก) บนแป้นพิมพ์ของเครื่อง เพื่อยกเลิกการส่งโทรสาร แต่การส่งโทรสารยังคงดำเนินต่อไป	เครื่องจะยกเลิกหลังจากผู้ใช้เลือกในเมนูการยกเลิกแล้ว (ปรากฏขึ้นหลังกดปุ่มหยุด สีแดง) และยืนยันด้วย OK	ให้ยกเลิกโทรสารโดยใช้เมนูโทรสาร
ไม่พบปุ่มสมุดโทรสาร	ไม่ได้เปิดใช้คุณสมบัติสมุดโทรสาร	ใช้ยูทิลิตี้การกำหนด HP MFP Digital Sending Software เพื่อเปิดใช้คุณสมบัติสมุดโทรสาร
ไม่พบการตั้งค่า Fax (โทรสาร) ใน HPWeb Jetadmin	การตั้งค่าโทรสาร ใน HP Web Jetadmin อยู่ที่ไดเมนูดรอปดาว์หน้าสถานะของอุปกรณ์	เลือก การส่งแบบดิจิทัลและโทรสาร จากเมนูดรอปดาว์
หัวเรื่องถูกเพิ่มไว้ที่ด้านบนของหน้า ในขณะที่ใช้งานลักษณะปิดทับ	โทรสารจะเพิ่มหัวเรื่องแบบปิดทับไว้ที่ด้านบนของหน้าในกรณีที่ตั้งค่าเป็นแบบปิดทับ เมื่อโทรสารดังกล่าวถูกส่งต่อ	เป็นการทำงานตามปกติ

ปัญหา	สาเหตุ	การแก้ไข
มีชื่อและหมายเลขปรากฏในช่องผู้รับ	เป็นเรื่องปกติที่ทั้งชื่อและหมายเลขจะปรากฏ ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับว่าข้อมูลดังกล่าวมาจากที่ใด สมุดโทรสารจะแสดงรายชื่อ และฐานข้อมูลอื่นๆ จะแสดงหมายเลข	ปกติ, ไม่ต้องดำเนินการใดๆ
โทรสารหนึ่งหน้าพิมพ์ออกมาบนกระดาษสองหน้า	หัวเรื่องของโทรสารถูกเพิ่มไว้ที่ด้านบนของโทรสาร ทำให้ข้อความเลื่อนไปอยู่บนหน้าที่สอง	หากคุณต้องการให้โทรสารหนึ่งหน้าพิมพ์ลงบนกระดาษหน้าเดียว ให้ตั้งหัวเรื่องแบบปิดทับในโหมด Overlay (ปิดทับ) หรือปรับการตั้งค่า Fit to page (พอดีกับกระดาษ)
การป้อนเอกสารหยุดลงในขณะที่กำลังส่งโทรสาร	อาจมีกระดาษติดใน ADF	หากกระดาษติดขัด ให้ดูคู่มือผู้ใช้ผลิตภัณฑ์สำหรับคำแนะนำในการแก้ไขปัญหากระดาษติดขัด
ระดับเสียงจากอุปกรณ์เสริมโทรสารดังหรือค่อยเกินไป	จะต้องปรับการตั้งค่าระดับเสียง	

ปัญหาเกี่ยวกับการรับโทรสาร

อุปกรณ์เสริมโทรสารไม่รับสายโทรสารขาเข้า (ไม่พบสัญญาณโทรสาร)

สาเหตุ	วิธีแก้ไข
การตั้งค่าจำนวนครั้งก่อนรับสายอาจไม่ถูกต้อง	ตรวจสอบการตั้งค่าจำนวนครั้งก่อนรับสาย
สายโทรศัพท์อาจเชื่อมต่อไม่ถูกต้อง หรือสายโทรศัพท์ที่ไม่ทำงาน	ตรวจสอบการติดตั้ง ตรวจสอบให้แน่ใจว่าคุณใช้สายโทรศัพท์ที่มาพร้อมกับอุปกรณ์เสริมโทรสาร
สายโทรศัพท์อาจไม่ทำงาน	ถอดอุปกรณ์เสริมโทรสารออกจากแจ็คโทรศัพท์ แล้วเชื่อมต่อโทรศัพท์ ลองโทรออกเพื่อให้แน่ใจว่าสายโทรศัพท์ทำงานตามปกติ
บริการข้อความเสียงอาจขัดขวางความสามารถในการรับสายของอุปกรณ์เสริมโทรสาร	ทำตามข้อใดข้อหนึ่งดังต่อไปนี้: <ul style="list-style-type: none"> ยกเลิกบริการข้อความ ใช้สายโทรศัพท์สำหรับการรับส่งโทรสารโดยเฉพาะ ลดจำนวนครั้งก่อนรับสายสำหรับอุปกรณ์เสริมโทรสารให้มีจำนวนน้อยกว่าจำนวนครั้งก่อนรับสายสำหรับบริการข้อความเสียง

การส่งหรือรับโทรสารช้ามาก

สาเหตุ	วิธีแก้ไข
คุณอาจกำลังส่งหรือรับโทรสารที่ซับซ้อนมาก เช่น โทรสารที่มีกราฟิกจำนวนมาก	โทรสารที่ซับซ้อนจะใช้เวลาส่งหรือรับนานกว่าปกติ
โมเด็มของเครื่องรับโทรสารปลายทางอาจมีความเร็วโมเด็มต่ำ	อุปกรณ์เสริมของโทรสารจะส่งโทรสารตามอัตราความเร็วสูงสุดของโมเด็มในเครื่องรับโทรสารปลายทางเท่านั้น
การส่งหรือรับโทรสารมีความละเอียดสูงมาก โดยทั่วไปแล้วความละเอียดสูงจะให้คุณภาพที่ดีกว่า แต่จะต้องใช้เวลาในการรับส่งนานกว่าปกติ	หากคุณต้องการรับโทรสาร ให้โทรติดต่อผู้ส่งเพื่อขอให้ลดความละเอียดและส่งโทรสารอีกครั้ง หากคุณเป็นผู้ส่ง ให้ลดความละเอียดและเปลี่ยนตัวเลือกปรับข้อความ/รูปภาพให้ดีที่สุด

การส่งหรือรับโทรสารข้ามภาค

สาเหตุ	วิธีแก้ไข
การตั้งค่ารับภาพให้เหมาะสมจะถูกเปิดใช้งาน โดยทั่วไปแล้วความละเอียดสูงจะให้คุณภาพที่ดีกว่า แต่จะต้องใช้เวลาในการรับส่งนานกว่าปกติ	ปิดใช้งานหรือลดการตั้งค่ารับภาพให้เหมาะสม แล้วส่งโทรสารซ้ำอีกครั้ง
หากเชื่อมต่อสายโทรศัพท์ไม่ดี อุปกรณ์เสริมโทรสารและเครื่องรับโทรสารปลายทางจะลดความเร็วในการรับส่งเพื่อปรับเปลี่ยนให้สอดคล้องกับข้อผิดพลาด	ยกเลิกและส่งโทรสารอีกครั้ง ขอให้บริษัทผู้ให้บริการโทรศัพท์ทำการตรวจสอบสายโทรศัพท์

โทรสารไม่พิมพ์บนเครื่อง

สาเหตุ	วิธีแก้ไข
ไม่มีกระดาษอยู่ในถาดป้อนกระดาษ	ใส่กระดาษ โทรสารที่ได้รับในขณะที่ถาดป้อนกระดาษว่างเปล่าจะถูกจัดเก็บไว้ และจะพิมพ์ออกมาหลังจากที่คุณใส่กระดาษลงในถาดแล้ว
มีการตั้งค่า Schedule Printing of Faxes (กำหนดเวลาการพิมพ์ของโทรสาร)	หากเปิดใช้ Schedule Printing of Faxes (กำหนดเวลาการพิมพ์ของโทรสาร) โทรสารจะไม่พิมพ์ออกมาจนกว่าคุณจะยกเลิกการใช้คุณสมบัติดังกล่าว
เครื่องมีผงหมึกเหลือน้อยหรือไม่มีผงหมึกเหลืออยู่	เครื่องจะหยุดพิมพ์ในทันทีที่ผงหมึกเหลือน้อยหรือไม่มีผงหมึกเหลืออยู่ โทรสารใดๆ ที่ได้รับจะถูกจัดเก็บไว้ในหน่วยความจำ และจะพิมพ์ออกมาหลังจากที่เปลี่ยนผงหมึกแล้ว สำหรับปัญหาการพิมพ์อื่นๆ ของเครื่อง โปรดดูคู่มือผู้ใช้ผลิตภัณฑ์
สายเรียกเข้าอาจเป็นสายสนทนา	สายสนทนาที่เข้ามามักจะแสดงในรายงานการโทรเป็น การสื่อสารขัดข้อง (17) ซึ่งเป็นสายสนทนาและไม่ใช้ข้อผิดพลาดของโทรสาร จึงไม่จำเป็นต้องดำเนินการใดๆ ตรวจสอบให้แน่ใจว่าผู้ที่โทรหาคุณมีหมายเลขสายสนทนาที่แตกต่างจากหมายเลขโทรสาร
โทรสารที่กำลังรับหยุดชะงัก	ตรวจสอบสายโทรศัพท์และโทรสารใช้งานคุณสมบัติสายเรียกซ้อนอยู่หรือไม่ สัญญาณแจ้งสายเรียกซ้อนอาจทำให้การรับส่งโทรสารหยุดชะงัก และทำให้การติดต่อสื่อสารผิดพลาดได้
คุณสมบัติ กำหนดเวลาพิมพ์โทรสาร ได้รับการตั้งค่าเป็น จัดเก็บโทรสารเสมอ	เปลี่ยนการตั้งค่า กำหนดเวลาพิมพ์โทรสาร เป็น พิมพ์โทรสารเสมอ

ปัญหาเกี่ยวกับการส่งโทรสาร

ปัญหา	สาเหตุ	การแก้ไข
โทรสารหยุดลงในขณะที่กำลังส่ง	เครื่องรับโทรสารปลายทางอาจทำงานผิดปกติ	ลองส่งไปยังโทรสารเครื่องอื่น
	สายโทรศัพท์อาจไม่ทำงาน	ถอดอุปกรณ์เสริมโทรสารออกจากเจ็ตโทรศัพท์ แล้วเชื่อมต่อโทรศัพท์ ลองโทรออกเพื่อให้แน่ใจว่าสายโทรศัพท์ทำงานตามปกติ

ปัญหา	สาเหตุ	การแก้ไข
	สายโทรศัพท์อาจมีเสียงหรือคุณภาพไม่ดี	ลองใช้อัตรา baud ที่ต่ำลงเพื่อปรับปรุงความน่าเชื่อถือของการส่ง โปรดดูการตั้งค่า maximum baud rate (อัตราการถ่ายโอนข้อมูลสูงสุด)
	อาจเปิดใช้งานคุณสมบัติสายเรียกข้อนอยู่	ตรวจสอบสายโทรศัพท์และโทรสารใช้งานคุณสมบัติสายเรียกข้อนอยู่หรือไม่ สัญญาณแจ้งสายเรียกข้อนอาจทำให้การรับส่งโทรสารหยุดชะงัก และทำให้การติดต่อสื่อสารผิดพลาดได้
อุปกรณ์เสริมโทรสารรับโทรสารได้ แต่ส่งไม่ได้	หากอุปกรณ์เสริมโทรสารติดตั้งอยู่บนระบบ PBX ระบบดังกล่าวอาจสร้างสัญญาณโทรศัพท์ที่อุปกรณ์เสริมโทรสารไม่สามารถตรวจจับได้	ยกเลิกการตั้งค่าตรวจจับสัญญาณโทรศัพท์
	การเชื่อมต่อโทรศัพท์อาจไม่ดี	ให้ลองใหม่อีกครั้ง
	เครื่องรับโทรสารปลายทางอาจทำงานผิดปกติ	ลองส่งไปยังโทรสารเครื่องอื่น
	สายโทรศัพท์อาจไม่ทำงาน	ถอดอุปกรณ์เสริมโทรสารออกจากแจ็คโทรศัพท์ แล้วเชื่อมต่อโทรศัพท์ ลองโทรออกเพื่อให้แน่ใจว่าสายโทรศัพท์ที่ทำงานตามปกติ
สายโทรสารขาออกหมุนหมายเลขอย่างต่อเนื่อง	อุปกรณ์เสริมโทรสารจะหมุนหมายเลขซ้ำโดยอัตโนมัติ หากเปิดใช้ตัวเลือก Redial on Busy (หมุนซ้ำหากสายไม่ว่าง) หรือหากเปิดใช้ตัวเลือก Redial On No Answer (หมุนซ้ำหากไม่มีการตอบรับ)	เป็นการทำงานตามปกติ หากคุณไม่ต้องการให้โทรสารตอบกลับ ให้ตั้งตัวเลือก Redial on Busy (หมุนซ้ำหากสายไม่ว่าง) เป็น 0 และตั้ง Redial On No Answer (หมุนซ้ำหากไม่มีการตอบรับ) เป็น 0
โทรสารที่คุณส่งไปไม่ถึงเครื่องรับโทรสารปลายทาง	เครื่องรับโทรสารปลายทางอาจปิดอยู่หรืออาจมีข้อผิดพลาด เช่น กระดาษหมด	โทรติดต่อผู้รับเพื่อตรวจสอบให้แน่ใจว่าเครื่องโทรสารเปิดอยู่และพร้อมที่จะรับโทรสาร
	อาจมีโทรสารอยู่ในหน่วยความจำ เพราะกำลังรอที่จะหมุนซ้ำไปยังหมายเลขที่สายไม่ว่าง หรือมีงานอื่นๆ ที่กำลังรอส่งอยู่	หากมีงานโทรสารอยู่ในหน่วยความจำด้วยเหตุผลดังกล่าว รายการงานจะปรากฏอยู่ในบันทึกของโทรสาร พิมพ์บันทึกการทำงานของโทรสาร และตรวจสอบคอลัมน์ Result (ผลลัพธ์) สำหรับงานที่มีข้อความระบุว่า Pending (รอส่ง)

รหัสข้อผิดพลาด

หากเกิดปัญหาเกี่ยวกับโทรสาร และทำให้ไม่สามารถส่งหรือรับโทรสาร รหัสข้อผิดพลาดจะปรากฏขึ้น ซึ่งจะช่วยให้คุณสามารถระบุสาเหตุของปัญหา รหัสข้อผิดพลาดปรากฏในบันทึกการทำงานของโทรสาร, รายงานสายโทรสาร และ T.30 Protocol Trace พิมพ์รายงานฉบับเต็มฉบับหนึ่งเพื่อดูรหัสข้อผิดพลาด คุณสามารถดูคำอธิบายรหัสข้อผิดพลาดพร้อมวิธีแก้ไขปัญหาย่างละเอียดได้ที่ www.hp.com โดยค้นหาชื่อผลิตภัณฑ์ของคุณ

ข้อความแสดงข้อผิดพลาดเกี่ยวกับโทรสาร

เมื่อส่งหรือได้รับโทรสารระบบจะนาฬิกาใน HP LaserJet ข้อผิดพลาดใดๆ ที่เกิดขึ้นในระหว่างขั้นตอนการรับส่งโทรสารจะแสดงบนแผงควบคุมของเครื่องและอยู่ในรายงานโทรสาร ข้อผิดพลาดของโทรสารอาจเกิดขึ้นจาก

หลายสาเหตุ ซึ่งส่วนใหญ่แล้วมักเกิดจากการหยุดชะงักหรือสัญญาณรบกวนในการเชื่อมต่อโทรศัพท์ เครื่องจะแสดงข้อผิดพลาดใดๆ ที่เกิดขึ้นในระหว่างขั้นตอนการรับส่งโทรสาร ไม่ว่าจะเกิดขึ้นจากที่ใด

หากขั้นตอนการรับส่งโทรสารหยุดชะงักหรือมีข้อผิดพลาดเกิดขึ้นในระหว่างการส่งหรือการรับโทรสาร ระบบย่อยของโทรสารในเครื่องจะสร้างคำอธิบายสถานะ/ข้อผิดพลาดสองส่วนขึ้นมา โทรสารปกติหรือโทรสารที่ดำเนินการสำเร็จจะสร้างข้อความระบุการทำงานที่สำเร็จด้วยเช่นกัน รายละเอียดของข้อความประกอบด้วยคำอธิบายที่เป็นเนื้อหาและรหัสตัวเลข (ข้อความบางข้อความไม่มีรหัสตัวเลข) เฉพาะส่วนที่เป็นเนื้อหาของข้อความเท่านั้นที่จะปรากฏบนแผงควบคุมของเครื่อง อย่างไรก็ตาม ทั้งข้อความที่เป็นเนื้อหาและรหัสตัวเลขจะแสดงรายการใน Fax Activity Report (รายงานการทำงานของโทรสาร), Fax Call Report (รายงานการติดต่อทางโทรสาร) และ Fax T.30 Trace (การติดตาม T.30 ของโทรสาร) (คุณสามารถพิมพ์รายงานโทรสารดังกล่าวแยกกันได้จากแผงควบคุมของเครื่อง ซึ่งอยู่ใต้เมนู การดูและระบบ > รายงาน > รายงานโทรสาร และ การดูและระบบ > การแก้ไขปัญหา > โทรสาร > การติดตามโทรสาร T.30) รหัสตัวเลขจะปรากฏในวงเล็บต่อจากส่วนที่เป็นเนื้อหาของข้อความในรายงาน ตัวอย่างเช่น หากการสื่อสารขัดข้อง หน้าจอแผงควบคุมจะแสดง Fax Failed: Communication Error (การสื่อสารขัดข้อง) ข้อผิดพลาดเดียวกันจะปรากฏในฟิลด์ผลลัพธ์ใน Fax Activity Report (รายงานการทำงานของโทรสาร) เป็น **Communication Error (17)** (การสื่อสารขัดข้อง (17)) สำหรับตัวอย่างนี้ รหัสตัวเลขที่สัมพันธ์กับการสื่อสารขัดข้องคือ '17'

รหัสตัวเลขจะถูกสร้างขึ้นโดยโมเด็มโทรสาร โดยทั่วไปแล้ว รหัสตัวเลข (0) จะหมายถึงการตอบสนองของโมเด็มปกติ บางข้อความจะแสดงรหัสตัวเลข (0) ในขณะที่ข้อความอื่นจะมีช่วงรหัสตัวเลขตามสถานการณ์ และมีข้อความไม่กี่ข้อความเท่านั้นที่ไม่มีรหัสตัวเลข โดยทั่วไปแล้วรหัสตัวเลข (0) จะหมายถึงข้อผิดพลาดที่ไม่เกี่ยวข้องกับโมเด็มโทรสาร แต่เป็นข้อผิดพลาดที่เกิดขึ้นในส่วนอื่นของระบบย่อยโทรสาร หรือระบบย่อยอื่นๆ ของเครื่อง เช่น ระบบย่อยในการพิมพ์ รหัสข้อผิดพลาดที่ไม่เป็นศูนย์จะให้รายละเอียดเพิ่มเติมของการดำเนินการหรือขั้นตอนเฉพาะที่โมเด็มดำเนินการ และไม่จำเป็นต้องระบุว่ามึปัญหาเกี่ยวกับโมเด็ม

ในตารางต่อไปนี้จะแสดงข้อความโทรสารที่มีรหัสหมายเลขทั่วไปส่วนใหญ่พร้อมการดำเนินการแก้ไขที่แนะนำ และตารางดังกล่าวจะรวมข้อความต่างๆ ตามปกติหรือที่ระบุเหตุการณ์ปกติไว้ด้วยเช่นกัน ตัวอย่างเช่น หากไม่สามารถส่งโทรสารไปยังหมายเลขที่สายไม่ว่างได้ ข้อความ Fail Busy (หมายเลขโทรสารปลายทางไม่ว่าง) จะปรากฏ ระบบย่อยโทรสารไม่ได้ทำงานผิดพลาด กล่าวคือ ข้อความจะระบุว่าไม่สามารถส่งโทรสารได้เนื่องจากหมายเลขโทรศัพท์ปลายทางไม่ว่าง

ข้อความแสดงข้อผิดพลาดที่ยังคงอยู่พร้อมด้วยรหัสตัวเลขซึ่งไม่อยู่ในรายการที่แสดงในที่นี้ต้องได้รับความช่วยเหลือจากฝ่ายบริการลูกค้า คุณสามารถพิมพ์รายการที่มีรายละเอียดเพิ่มเติมของการติดต่อทางโทรสารล่าสุดออกมาได้ก่อนติดต่อฝ่ายบริการลูกค้าเพื่อช่วยในการระบุปัญหา รายการโทรสารที่มีรายละเอียดเรียกว่าการติดตามโทรสาร T.30 ซึ่งคุณสามารถพิมพ์รายการโทรสารล่าสุดได้ หรือกำหนดให้พิมพ์เมื่อเกิดข้อผิดพลาดโทรสารขึ้นในการพิมพ์หรือกำหนดค่าการติดตามโทรสาร T.30 กด การดูและระบบ, การแก้ไขปัญหา และการติดตามโทรสาร T.30 จากนั้นคุณสามารถพิมพ์รายงานโทรสารล่าสุด หรือกำหนดค่าเวลาที่จะพิมพ์การติดตาม T.30

ข้อความเมื่อส่งโทรสาร

ตาราง 3-1 ข้อความเมื่อส่งโทรสาร

ข้อความ	หมายเลขข้อผิดพลาด	คำอธิบาย	การดำเนินการ
Cancelled (ยกเลิก)	0	ผู้ใช้ยกเลิกโทรสารที่แผงควบคุมของเครื่อง	ไม่มี
Success (สำเร็จ)	ไม่มีข้อมูล	ส่งโทรสารเรียบร้อยแล้ว	ไม่มี
Fail Busy (หมายเลขโทรสารปลายทางไม่ว่าง)	0	เครื่องโทรสารปลายทางไม่ว่าง	เครื่องจะส่งโทรสารใหม่โดยอัตโนมัติ (หากกำหนดค่าไว้) หรือลองส่งใหม่ภายหลัง
No Answer (ไม่มีการตอบรับ)	0	เครื่องโทรสารปลายทางตอบไม่รับสาย	อาจมีการยกเลิกการเชื่อมต่อหรือปิดเครื่องโทรสารปลายทาง โปรดติดต่อผู้รับให้ตรวจสอบเครื่อง ลองส่งใหม่
Compression Error (ข้อผิดพลาดในการบีบอัด)	ทุกรหัส	โทรสารอาจได้รับความเสียหายหรือไม่มีการส่ง	ลองส่งโทรสารใหม่
No Dial (ไม่มีการหมุน)	0	ไม่พบสัญญาณโทรศัพท์ขณะส่งโทรสาร	ตรวจสอบว่าสายโทรศัพท์ทำงานอยู่ ตั้งค่าเครื่องโทรสารต้นทางเป็น "ไม่" เพื่อตรวจจับสัญญาณโทรศัพท์
Modem Fail (โมเด็มทำงานผิดพลาด)	ทุกรหัส	มีการตอบสนองที่ไม่คาดคิดหรือที่ไม่ถูกต้องจากโมเด็มโทรสารภายในไปยังเครื่อง	ลองส่งโทรสารใหม่ หากข้อผิดพลาดยังคงอยู่ โปรดติดต่อฝ่ายให้บริการ หมายเหตุ: สิ่งนี้ไม่ได้หมายความว่าฮาร์ดแวร์ของโมเด็มเสีย
Communication Error (การสื่อสารขัดข้อง)	17 หรือ 36	การเชื่อมต่อโทรศัพท์ระหว่างผู้ส่งและผู้รับหายไป อาจเป็นผลมาจากสายสนทนา	ลองส่งโทรสารใหม่
Communication Error (การสื่อสารขัดข้อง)	ทุกรหัส ยกเว้น 17 หรือ 36	ปัญหาการสื่อสารทั่วไปซึ่งการส่งโทรสารหยุดชะงักหรือไม่ดำเนินการตามที่คาดไว้	ลองส่งโทรสารใหม่ หากข้อผิดพลาดยังคงอยู่ โปรดติดต่อฝ่ายให้บริการ
Space Fail (ไม่มีเนื้อที่ว่าง)	0	ไม่สามารถอ่านหรือเขียนไฟล์ภาพของโทรสารลงในดิสก์ ดิสก์ของเครื่องอาจเสียหรือไม่มีเนื้อที่ว่างในดิสก์ของเครื่อง	ลองส่งโทรสารใหม่ หากข้อผิดพลาดยังคงอยู่ โปรดติดต่อฝ่ายให้บริการ
Page Fail (กระดาษไม่เข้ากัน)	0	ความกว้างของหน้าไม่เข้ากับเครื่อง หรือหน้ามีบรรทัดที่ไม่ถูกต้องมากเกินไป	ลองส่งโทรสารใหม่ หากข้อผิดพลาดยังคงอยู่ โปรดติดต่อฝ่ายให้บริการ
Memory Error (ข้อผิดพลาดที่หน่วยความจำ)	0	ไม่มีหน่วยความจำ RAM ในเครื่อง	หากข้อผิดพลาดยังคงมีอยู่ อาจต้องเพิ่ม RAM ให้กับเครื่อง
Job Fail (การดำเนินงานไม่สำเร็จ)	ทุกรหัส	เครื่องโทรสารทำงานไม่สำเร็จ ไม่สามารถดำเนินการงานโทรสารให้เสร็จเรียบร้อย	ลองส่งโทรสารใหม่ หากข้อผิดพลาดยังคงอยู่ โปรดติดต่อฝ่ายให้บริการ

ตาราง 3-1 ข้อความเมื่อส่งโทรสาร (ต่อ)

ข้อความ	หมายเลขข้อผิดพลาด	คำอธิบาย	การดำเนินการ
Power Failure (ไฟดับ)	0	ไฟฟ้าดับระหว่างส่งโทรสารของเครื่องโทรสารต้นทาง	ลองส่งโทรสารใหม่
No Fax Detected (ไม่พบโทรสาร)	17 หรือ 36	ไม่พบเครื่องโทรสารปลายทาง อาจเป็นผลมาจากสายสนทนา	ตรวจสอบหมายเลขโทรสารและให้ผู้รับตรวจสอบว่าเปิดและเชื่อมต่อเครื่องโทรสารอยู่ จากนั้นลองส่งโทรสารใหม่

ข้อความเมื่อรับโทรสาร

ตาราง 3-2 ข้อความเมื่อรับโทรสาร

ข้อความ	หมายเลขข้อผิดพลาด	คำอธิบาย	การดำเนินการ
Success (สำเร็จ)	ไม่มีข้อมูล	ได้รับโทรสารเรียบร้อยแล้ว	ไม่มี
Blocked (ปิดรับ)	ไม่มีข้อมูล	การรับโทรสารถูกปิดรับโดยเครื่องโทรสารปลายทางที่ใช้คุณลักษณะหมายเลขที่ปิดรับ	ไม่มี
Modem Fail (โมเด็มทำงานผิดพลาด)	ทวกรหัส	มีการตอบสนองที่ไม่คาดคิดหรือที่ไม่ถูกต้องจากโมเด็มภายในไปยังเครื่อง เช่น การพยายามส่งโทรสารในขณะที่มีโทรสารเข้ามา	ลองส่งโทรสารใหม่ หากข้อผิดพลาดยังคงอยู่ โปรดติดต่อเจ้าหน้าที่ให้บริการ
Communication Error (การสื่อสารขัดข้อง)	17, 36	การเชื่อมต่อโทรศัพท์ระหว่างผู้ส่งและผู้รับหายไปหรือหยุดชะงัก	ให้ผู้ส่งส่งโทรสารใหม่ (หากเครื่องต้นทางไม่ดำเนินการซ้ำโดยอัตโนมัติ)
Communication Error (การสื่อสารขัดข้อง)	ทวกรหัส ยกเว้น 17 หรือ 36	ปัญหาการสื่อสารทั่วไปซึ่งการส่งโทรสารหยุดชะงักหรือไม่ดำเนินการตามที่คาดไว้	ลองส่งโทรสารใหม่ หากข้อผิดพลาดยังคงอยู่ โปรดติดต่อเจ้าหน้าที่ให้บริการ
Space Fail (ไม่มีเนื้อที่ว่าง)	0	ไม่สามารถอ่านหรือเขียนไฟล์ภาพลงในดิสก์ ดิสก์ของเครื่องอาจเสียหรือไม่มีเนื้อที่ว่างในดิสก์	ลองส่งโทรสารใหม่ หากข้อผิดพลาดยังคงอยู่ โปรดติดต่อเจ้าหน้าที่ให้บริการ
Page Fail (กระดาษไม่เข้ากัน)	0	ความกว้างของหน้าไม่เข้ากับเครื่อง หรือหน้ามีบรรทัดที่ไม่ถูกต้องมากเกินไป	ลองส่งโทรสารใหม่ หากข้อผิดพลาดยังคงอยู่ โปรดติดต่อเจ้าหน้าที่ให้บริการ
Memory Error (ข้อผิดพลาดที่หน่วยความจำ)	0	ไม่มีหน่วยความจำ RAM ในเครื่อง	หากข้อผิดพลาดยังคงมีอยู่ อาจต้องเพิ่มหน่วยความจำ RAM เพิ่มเติมให้กับเครื่อง
Compression Error (ข้อผิดพลาดในการบีบอัด)	0	โทรสารได้รับความเสียหาย - ไม่สามารถถอดรหัสไฟล์ภาพที่ได้รับ	ส่งโทรสารอีกครั้ง เปิดใช้งาน ECM (Error Correction Mode) หากยังไม่เปิด
Print Fail (พิมพ์ไม่ได้)	0	โทรสารได้รับความเสียหาย - ไม่สามารถถอดรหัสไฟล์ภาพที่ได้รับ	ส่งโทรสารอีกครั้ง เปิดใช้งาน ECM (Error Correction Mode) หากยังไม่เปิด
Poll Invalid (การเรียกบริการไม่ถูกต้อง)	0	คุณลักษณะการเรียกโทรสารพยายามจะดึงโทรสารมาจากเครื่องอื่นซึ่งไม่มีโทรสาร	ติดต่อผู้ดูแลระบบเครื่องโทรสารที่ถูกเรียกและตรวจสอบว่ามีโทรสารอยู่ แล้วลองใหม่อีกครั้ง
Job Fail (การดำเนินงานไม่สำเร็จ)	ทวกรหัส	เครื่องโทรสารทำงานไม่สำเร็จซึ่งครอบคลุมการทำงานที่ไม่สำเร็จทั้งหมดโดยไม่เจาะจง	ลองส่งโทรสารใหม่ หากข้อผิดพลาดยังคงอยู่ โปรดติดต่อเจ้าหน้าที่ให้บริการ
Power Failure (ไฟดับ)	0	ไฟดับระหว่างรับโทรสาร	ให้ผู้ส่งส่งโทรสารอีกครั้ง
No Fax Detected (ไม่พบโทรสาร)	17, 36	โทรสารใช้สำหรับสายสนทนา	ไม่แจ้ง

รายงานการใช้โทรสาร

ส่วนต่อไปนี้จะแสดงรายงานการใช้โทรสารที่มีในเครื่องนี้ สามารถพิมพ์หรือดูรายงานเหล่านี้ได้บนแผงควบคุมของเครื่อง

คุณสมบัติรายงานโทรสารต่อไปนี้มีอยู่ในเครื่องนี้

- บันทึกการใช้งานโทรสาร
- รายงานรหัสการเรียกเก็บเงิน
- รายการโทรสารที่ปิดรับ
- รายการโทรด่วน
- รายงานการใช้โทรสาร

ปฏิบัติตามขั้นตอนต่อไปเพื่อพิมพ์หรือดูรายงานโทรสาร

1. จากหน้าจอหลัก เลื่อนไปแตะปุ่ม การดูแลระบบ
2. เปิดเมนูดังต่อไปนี้:
 - รายงาน
 - รายงานโทรสาร
3. แตะที่บันทึกหรือรายงานเพื่อพิมพ์หรือดู
4. แตะปุ่ม พิมพ์ หรือ ดู

บันทึกกิจกรรมของโทรสาร

บันทึกการทำงานของโทรสารประกอบด้วยข้อมูลต่อไปนี้

- ข้อมูลส่วนหัวของโทรสารถูกกำหนดบนเครื่อง
- หมายเลขงานของแต่ละงานโทรสาร
- วันที่และเวลาของโทรสารทั้งหมดที่ได้รับ ที่ส่ง หรือส่งไม่สำเร็จ
- ประเภทของงานโทรสาร, ส่ง หรือ รับ
- ข้อมูลบ่งชี้ (หมายเลขโทรศัพท์ หากมี)
- ระยะเวลา (เวลาใช้สาย)
- จำนวนหน้า
- ผลลัพธ์ (ส่งสำเร็จ รอส่ง หรือส่งไม่สำเร็จ ซึ่งรวมถึงประเภทและรหัสข้อผิดพลาด)

ฐานข้อมูลจะจัดเก็บรายการโทรสาร 500 ครั้งล่าสุดไว้ (โทรสารเก่ากว่าจะถูกลบออกจากบันทึก) รายการโทรสารบนฐานข้อมูลรวมช่วงของการใช้โทรสารที่แสดงเป็นรายการหนึ่ง ตัวอย่างเช่น ช่วงการใช้โทรสารอาจเป็นการส่ง การรับ หรือการออฟเกรดเฟิร์มแวร์ ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับการทำงาน ในรายงานอาจมีรายการน้อยกว่า 500 รายการ (เว้นแต่คุณจะส่งโทรสาร 500 ครั้งโดยไม่มีกรับโทรสารหรือการทำงานอื่นเลย)

หากคุณต้องการใช้บันทึกเพื่อจุดประสงค์ด้านการเก็บข้อมูลประวัติ คุณควรพิมพ์บันทึกนี้เป็นระยะๆ (อย่างน้อย ทุกๆ การใช้โทรสาร 500 ครั้ง) หลังจากนั้นจึงลบออก

รายงานรหัสติดตามบริการ

รายงานรหัสบัญชีเป็นรายการโทรสาร 500 ครั้งล่าสุดที่ส่งเป็นผลสำเร็จ ซึ่งแสดงไว้ตามรหัสบัญชี ข้อมูลต่อไปนี้จะแจ้งไว้ในรายงาน

- หมายเลขรหัสบัญชี
- วันที่และเวลาของโทรสารทั้งหมดที่ส่งเป็นผลสำเร็จ
- หมายเลขบ่งชี้
- ระยะเวลา (เวลาใช้สาย)
- จำนวนหน้าที่ส่ง
- ผลลัพธ์ (สำเร็จ)

ฐานข้อมูลจะจัดเก็บโทรสาร 500 ครั้งล่าสุดไว้ (โทรสารเก่ากว่าจะถูกลบออกจากฐานข้อมูล) หากคุณต้องการใช้รายงานเพื่อจุดประสงค์ด้านการเก็บข้อมูลประวัติ คุณควรพิมพ์รายงานนี้เป็นระยะๆ (อย่างน้อยทุกๆ การใช้โทรสาร 500 ครั้ง) หลังจากนั้นจึงลบออก

รายงานรายการโทรสารที่ปิดรับ

รายงานรายการโทรสารที่ปิดรับประกอบด้วยรายการของหมายเลขโทรสารที่เครื่องถูกกำหนดไม่ได้รับโทรสาร

รายงานรายการโทรด่วน

รายงานรายการโทรด่วนจะแสดงหมายเลขโทรสารที่กำหนดให้กับชื่อโทรด่วน

รายงานการติดต่อทางโทรสาร

รายงานการติดต่อทางโทรสารเป็นรายงานสรุปที่ระบุสถานะของโทรสารล่าสุดที่มีการส่งออกหรือได้รับ

ล้างบันทึกกิจกรรมของโทรสาร

ในการลบบันทึกการทำงานของโทรสาร ให้ปฏิบัติตามขั้นตอนต่อไปนี้

1. บนแผงควบคุม แตะไอคอน **การดูแลระบบ**
2. เปิดเมนูดังต่อไปนี้:
 - **การตั้งค่าโทรสาร**
 - **ลบบันทึกกิจกรรมโทรสาร**
3. แตะปุ่ม **ล้าง** เพื่อลบบันทึกการทำงานของโทรสาร

การตั้งค่าบริการ

ตัวเลือกในเมนูของแผงควบคุมนี้จะช่วยแก้ไขปัญหาในกรณีที่คุณดำเนินการแก้ไขตามที่ระบุในหัวข้อรหัสข้อผิดพลาดแล้ว แต่ยังไม่สามารถแก้ไขปัญหาได้ ส่วนที่เลือกส่วนนี้ควรนำมาใช้เมื่อตัวแทนฝ่ายบริการ HP คอยให้ความช่วยเหลือคุณ

การตั้งค่าในเมนู การแก้ไขปัญหา

เปิดเมนู การดูแลระบบ แล้วเลือกเมนู การแก้ไขปัญหา

การตั้งค่าเมนู การแก้ไขปัญหา	<p>T.30 Trace (การติดตาม T.30) T.30 Trace (การติดตาม T.30) เป็นรายงานที่แสดงบันทึกการสื่อสารทั้งหมดระหว่างเครื่องโทรสารต้นทางและปลายทางสำหรับการส่งหรือรับโทรสารครั้งล่าสุด รายงานนี้มีรายละเอียดด้านเทคนิคเป็นจำนวนมาก ซึ่งโดยปกติแล้วจะเกินขอบเขตความเข้าใจของผู้ใช้ส่วนใหญ่ อย่างไรก็ตาม รายงานดังกล่าวจะแสดงรหัสข้อผิดพลาดและข้อมูลอื่นๆ ที่อาจจะเป็นประโยชน์ในการแก้ไขปัญหาเฉพาะที่เกี่ยวกับการส่งหรือรับโทรสาร ตัวแทนด้านบริการของ HP อาจขอข้อมูลบางอย่างที่ปรากฏในรายงานนี้ เพื่อตรวจสอบสาเหตุของปัญหาและระบุมาตรการแก้ไขที่เหมาะสม</p>
	<p>V34: การตั้งค่านี้ประกอบด้วย 2 ค่า (Normal (ปกติ) และ Off (ปิด)) ซึ่งควบคุมอัตราความเร็วในการถ่ายโอนข้อมูลของโมเด็ม การตั้งค่า Normal (ปกติ) จะทำให้โมเด็มสามารถเลือก (สื่อสารกับโมเด็มอีกเครื่องหนึ่ง) อัตราการถ่ายโอนข้อมูลที่สนับสนุนซึ่งไม่เกิน 33,600 bps การตั้งค่า Off (ปิด) จะตั้งอัตราการถ่ายโอนข้อมูลสูงสุดไว้ที่ 14,400 bps การตั้งค่านี้ยังคงเหมือนเดิมจนกว่าจะมีการเปลี่ยนแปลง</p>
	<p>Speaker mode (โหมดลำโพง): การตั้งค่าบริการนี้ประกอบด้วย 2 โหมด คือ Normal (ปกติ) และ Diagnostic (วินิจฉัย) ในโหมด Normal (ปกติ) ลำโพงของโมเด็มจะถูกเปิดในระหว่างการหมุนหมายเลขในช่วงแรกของการเชื่อมต่อ จากนั้นก็จะปิดลง สำหรับโหมด Diagnostic (วินิจฉัย) ลำโพงจะถูกเปิดทิ้งไว้สำหรับการสื่อสารโทรสารทั้งหมดจนกว่าจะตั้งค่าเป็น Normal (ปกติ) อีกครั้ง</p>

การตั้งค่าในเมนู Resets (รีเซ็ต)

เปิดเมนู การดูแลระบบ แล้วเลือกเมนู รีเซ็ต

การตั้งค่าเมนู รีเซ็ต	<p>Restore Factory Telecom Settings หรือ Restore Default Telecom Settings (เรียกคืนการตั้งค่าโทรคมนาคมเริ่มต้น): เลือกตัวเลือกนี้เพื่อคืนค่าการเปลี่ยนแปลงเมนูต่างๆ กลับเป็นค่าเริ่มต้น การเปลี่ยนแปลงดังกล่าวรวมถึงอัตราการถ่ายโอนข้อมูลสูงสุด เวลาปิดเสียงกริ่ง V.34 โหมดลำโพง และการขาดหายของสัญญาณการส่ง</p>
-----------------------	---

การอัปเดตเฟิร์มแวร์

คุณสามารถอัปเดตเฟิร์มแวร์ของอุปกรณ์เสริมโทรสารได้ การอัปเดตเฟิร์มแวร์สำหรับโทรสารจะเป็นส่วนหนึ่งของการอัปเดตเฟิร์มแวร์โดยรวมของเครื่อง โปรดดูข้อมูลเพิ่มเติมจากผู้ให้บริการ

A การบริการและการสนับสนุน

- [ประกาศเกี่ยวกับการรับประกันอย่างจำกัดของ Hewlett-Packard](#)
- [การสนับสนุนลูกค้า](#)

ประกาศเกี่ยวกับการรับประกันอย่างจำกัดของ Hewlett-Packard

ผลิตภัณฑ์ของ HP	ระยะเวลาของการรับประกันแบบจำกัด
HP LaserJet Analog Fax Accessory 500	1 ปี

HP รับประกันกับท่านซึ่งอยู่ในฐานะลูกค้าที่เป็นผู้ใช้ปลายทางว่า ฮาร์ดแวร์และอุปกรณ์เสริมของ HP จะปราศจากความบกพร่องในด้านวัสดุและคุณภาพสินค้า หลังจากวันที่ซื้อเป็นเวลาตามที่ระบุไว้ หาก HP ได้รับแจ้งในระยะเวลาการรับประกันว่ามีข้อบกพร่อง HP จะพิจารณาซ่อมแซมหรือเปลี่ยนผลิตภัณฑ์ซึ่งพิสูจน์แล้วว่า มีข้อบกพร่อง ผลิตภัณฑ์ที่เปลี่ยนให้อาจจะเป็นผลิตภัณฑ์ใหม่หรือมีประสิทธิภาพเสมือนใหม่

HP รับประกันกับท่านว่า ภายในช่วงเวลาที่กำหนดไว้ข้างต้น หลังจากวันที่ซื้อ ซอฟต์แวร์ของ HP จะไม่ล้มเหลวในการทำงานตามคำสั่งของโปรแกรม ด้วยสาเหตุจากความบกพร่องในด้านวัสดุและคุณภาพสินค้า หากได้รับการติดตั้งและใช้งานอย่างเหมาะสม หาก HP ได้รับแจ้งถึงข้อบกพร่องดังกล่าวในช่วงเวลาการประกัน HP จะเปลี่ยนซอฟต์แวร์ซึ่งไม่ปฏิบัติงานตามคำสั่งของโปรแกรม อันเป็นสาเหตุของความบกพร่องดังกล่าว

HP มีรับประกันว่าการใช้งานผลิตภัณฑ์ของ HP จะไม่เกิดข้อขัดข้องหรือข้อผิดพลาดใดๆ หาก HP ไม่สามารถซ่อมแซมหรือเปลี่ยนผลิตภัณฑ์ให้ท่านใหม่ในระยะเวลาอันควรตามที่ได้รับการรับประกันไว้ หากท่านนำผลิตภัณฑ์มาคืนโดยทันที ท่านจะมีสิทธิรับเงินคืนตามราคาชำระไป

ผลิตภัณฑ์ของ HP อาจมีชิ้นส่วนที่ได้รับการผลิตซ้ำใหม่ ซึ่งมีประสิทธิภาพเทียบเท่าชิ้นส่วนใหม่ หรืออาจเป็นชิ้นส่วนที่ผ่านการใช้งานโดยบังเอิญมาก่อน

การรับประกันไม่ได้นำมาใช้กับการชำรุดที่เป็นผลมาจาก (ก) การดูแลรักษาหรือการตรวจสอบที่ไม่เหมาะสมหรือไม่เพียงพอ (ข) ซอฟต์แวร์ ส่วนต่อประสาน ชิ้นส่วน หรืออุปกรณ์ใช้สิ้นเปลืองซึ่งไม่ได้เป็นผลิตภัณฑ์ของ HP (ค) การดัดแปลงที่ไม่ได้รับอนุญาตหรือการใช้งานผิดวัตถุประสงค์ (ง) การใช้งานที่อยู่นอกเหนือข้อกำหนดรายละเอียดด้านสิ่งแวดล้อมของเครื่องพิมพ์ที่ตั้งไว้ หรือ (จ) การจัดเตรียมที่ตั้งผลิตภัณฑ์หรือการดูแลรักษาไม่เหมาะสม

ภายใต้กฎหมายในท้องถิ่น การรับประกันข้างต้นนั้นเป็นการรับประกันอย่างจำกัด และไม่มีการรับประกันหรือเงื่อนไขอื่น ไม่ว่าจะกลายเป็นลายลักษณ์อักษรหรือทางวาจา ไม่ว่าจะโดยชัดแจ้งหรือโดยนัย เกี่ยวกับคุณค่าการเป็นสินค้า คุณภาพที่ขึ้นอยู่กับความพึงพอใจ และความเหมาะสมตามวัตถุประสงค์อย่างหนึ่งอย่างใด บางประเทศ/พื้นที่ รัฐ หรือจังหวัด จะไม่อนุญาตให้มีข้อจำกัดเกี่ยวกับระยะเวลาการรับประกัน ดังนั้นข้อจำกัด หรือข้อยกเว้นข้างต้นอาจไม่มีผลกับท่าน การรับประกันที่จำกัดนี้ให้สิทธิทางกฎหมายบางประการแก่ท่าน และท่านอาจมีสิทธิอื่นๆ อีกซึ่งต่างกันไปตามประเทศ/พื้นที่, รัฐ หรือจังหวัด

การรับประกันแบบจำกัดของ HP มีผลบังคับใช้ในทุกประเทศ/พื้นที่หรือสถานที่ซึ่ง HP มีฝ่ายสนับสนุนผลิตภัณฑ์ดังกล่าว และ HP ได้วางจำหน่ายผลิตภัณฑ์ดังกล่าว ระดับของการให้บริการตามการรับประกันที่ท่านได้รับอาจต่างกันไปตามมาตรฐานในท้องถิ่น HP จะไม่แก้ไขรูปแบบ ความเหมาะสม หรือหน้าที่ของผลิตภัณฑ์ เพื่อให้สามารถทำงานได้ในประเทศ/พื้นที่ที่มีเจตนาไม่ดำเนินการตามกฎหมายหรือข้อบังคับ

ตามขอบเขตของกฎหมายท้องถิ่นที่ระบุไว้ข้างต้น การชดเชยค่าเสียหายในประกาศการรับประกันนี้เป็นการชดเชยสำหรับท่านเพียงผู้เดียวและเป็นการชดเชยเฉพาะ นอกเหนือจากที่ระบุไว้ข้างต้นนี้ HP หรือซัพพลายเออร์ไม่ขอรับผิดชอบการตกหล่นของข้อมูลทั้งโดยทางตรง กรณีพิเศษ โดยบังเอิญ เป็นผลสืบเนื่อง (รวมถึงการสูญเสียกำไรหรือข้อมูล) หรือความเสียหายอื่นตามที่ระบุไว้ในสัญญา การละเมิดหรืออื่นๆ ไม่ว่าในกรณีใด บางประเทศ/พื้นที่, รัฐ หรือจังหวัด จะไม่อนุญาตให้มีข้อยกเว้นหรือข้อจำกัดเกี่ยวกับความเสียหายโดยเหตุบังเอิญหรือโดยผลสืบเนื่อง ดังนั้นข้อจำกัด หรือข้อยกเว้นข้างต้นอาจไม่มีผลกับท่าน

ข้อความรับประกันที่ปรากฏอยู่ในข้อกำหนดนี้ ไม่ได้เป็นการยกเว้น จำกัด หรือดัดแปลง หากแต่เป็นส่วนเพิ่มเติมของข้อกำหนดเรื่องสิทธิ ซึ่งใช้บังคับการขายผลิตภัณฑ์นี้ให้กับท่าน

การสนับสนุนลูกค้า

รับการสนับสนุนทางโทรศัพท์ฟรีในช่วงระยะเวลาประกันสำหรับประเทศ/พื้นที่ของคุณ

หมายเลขโทรศัพท์ของแต่ละประเทศ/พื้นที่จะอยู่ในแผ่นเอกสารในกล่องเครื่องพิมพ์ หรือที่ www.hp.com/support/

เตรียมข้อมูลชื่อเครื่อง หมายเลขซีเรียล วันที่ซื้อ และคำอธิบายปัญหาให้พร้อม

รับการสนับสนุนทางอินเทอร์เน็ต 24 ชั่วโมง

www.hp.com/go/ljanalogfaxaccessory500_manuals

B รายละเอียดผลิตภัณฑ์

- ข้อกำหนดเฉพาะของผลิตภัณฑ์อุปกรณ์เสริมโทรสาร
- ชิ้นส่วนอะไหล่และอุปกรณ์เสริม

ข้อกำหนดเฉพาะของผลิตภัณฑ์อุปกรณ์เสริมโทรสาร

รายละเอียดด้านสิ่งแวดล้อม	
สภาพแวดล้อมในการทำงาน	<ul style="list-style-type: none">อุณหภูมิ: 10 ถึง 32.5° C (50 ถึง 91° F)ความชื้นสัมพัทธ์: 20 ถึง 80 เปอร์เซ็นต์ (ไอน้ำไม่กลั่นตัว)
สภาพแวดล้อมในการจัดเก็บ	<ul style="list-style-type: none">อุณหภูมิ: -20° C ถึง 40° C (-4° F ถึง 104° F)ความชื้นสัมพัทธ์: น้อยกว่า 95 เปอร์เซ็นต์ (ไอน้ำไม่กลั่นตัว)
รายละเอียดโทรสาร	
การใช้งานร่วมกันได้ของโทรสาร	<ul style="list-style-type: none">CCIT/ITU-T กลุ่ม 3, EIA/TIA คลาส 1, คลาส 2.1
ช่องเสียบสายโทรศัพท์	<ul style="list-style-type: none">RJ11
วิธีการบีบอัดข้อมูล	<ul style="list-style-type: none">MH, MR, MMR และ JBIG
ความเร็วในการส่งและมาตรฐานที่รองรับ	<ul style="list-style-type: none">V.17 ที่ 14,400, 12,000, 9,600, 7,200 bpsV.33 ที่ 14,400, 12,000 bpsV.29 ที่ 9,600, 7,200 bpsV.27 ที่ 4,800, 2,400 bpsV.34 ที่ 16,800, 19,200, 21,600, 24,000, 26,400, 28,800, 31,200, 33,600 bps
ความเร็วของโมเด็ม	<ul style="list-style-type: none">สูงสุด 33.6 กิโลบิตต่อวินาที (bps)
การโทรด่วน	<ul style="list-style-type: none">ใช่
ความละเอียดของโทรสาร (ส่งและรับ)	<ul style="list-style-type: none">มาตรฐาน - 200 x 100 จุดต่อนิ้ว (dpi)ละเอียด - 200 x 200 dpiละเอียดมาก - 300 x 300 dpiละเอียดมากเป็นพิเศษ - 200 x 400 (การรับเท่านั้น)ละเอียดมากเป็นพิเศษ - 400 x 400 (การรับเท่านั้น)

ชิ้นส่วนอะไหล่และอุปกรณ์เสริม

คุณสามารถขอรับอะไหล่สำหรับอุปกรณ์เสริมโทรสารได้ โดยติดต่อพนักงานขายหรือตัวแทนจำหน่ายของ Hewlett-Packard

C ข้อมูลข้อบังคับ

- [โครงการส่งเสริมผลิตภัณฑ์ที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม](#)
- [คำประกาศเรื่องความเข้ากัน](#)
- [ข้อกำหนดของ FCC](#)
- [Additional FCC statement for telecom products \(US\)](#)
- [Japan Telecom Mark](#)
- [กฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองผู้ใช้โทรศัพท์ \(สหรัฐฯ\)](#)
- [ข้อบังคับ DOC ของประเทศแคนาดา](#)
- [Industry Canada CS-03 requirements](#)
- [ประกาศ EU ว่าด้วยการดำเนินงานด้านโทรคมนาคม](#)
- [New Zealand Telecom Statements](#)
- [คำประกาศ EMI \(ไต้หวัน\)](#)
- [ประกาศ VCCI \(ญี่ปุ่น\)](#)
- [ประกาศ EMC \(จีน\)](#)
- [ประกาศ EMC \(เกาหลี\)](#)
- [ตารางสสาร \(จีน\)](#)

โครงการส่งเสริมผลิตภัณฑ์ที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

การคุ้มครองสิ่งแวดล้อม

Hewlett-Packard Company มุ่งมั่นที่จะจำหน่ายผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพและไม่เป็นอันตรายต่อสิ่งแวดล้อม เครื่องพิมพ์นี้ได้รับการออกแบบให้มีลักษณะเฉพาะหลายประการเพื่อลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม

พลาสติก

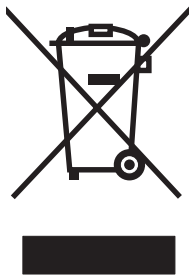
ชิ้นส่วนพลาสติกที่มีน้ำหนักเกิน 25 กรัมจะระบุด้วยเครื่องหมายตามมาตรฐานสากล ซึ่งทำให้สามารถแยกประเภทพลาสติกต่างๆ เพื่อนำไปรีไซเคิลเมื่อพลาสติกเหล่านี้หมดอายุการใช้งาน

ข้อจำกัดของวัสดุ

ในผลิตภัณฑ์ HP นี้ไม่มีปรอทเพิ่มเติม

ผลิตภัณฑ์ HP นี้ไม่มีแบตเตอรี่

การกำจัดอุปกรณ์ที่ไม่ใช้แล้วโดยผู้ใช้



สัญลักษณ์นี้หมายถึง อย่าทิ้งผลิตภัณฑ์ของคุณรวมกับขยะในครัวเรือนอื่นๆ นอกจากนี้ คุณควรช่วยรักษาสภาพแวดล้อมและสุขภาพของเพื่อนมนุษย์ด้วยการนำอุปกรณ์ที่ไม่ใช้แล้วไปทิ้งที่จุดรวบรวมขยะที่กำหนดเพื่อรีไซเคิล อุปกรณ์ไฟฟ้าและอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ที่ไม่ใช้แล้ว สำหรับข้อมูลเพิ่มเติม โปรดติดต่อศูนย์บริการกำจัดของเสียภายในครัวเรือน หรือไปที่: www.hp.com/recycle

สำหรับข้อมูลเพิ่มเติม

ในการขอข้อมูลเกี่ยวกับสภาพแวดล้อมเหล่านี้:

- ข้อมูลเกี่ยวกับสภาพแวดล้อมของผลิตภัณฑ์สำหรับผลิตภัณฑ์ชนิดนี้และผลิตภัณฑ์ HP อื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
- ความมุ่งมั่นในการรักษาสิ่งแวดล้อมของ HP
- ระบบการจัดการด้านสิ่งแวดล้อมของ HP
- โปรแกรมการรีไซเคิลและการส่งคืนผลิตภัณฑ์ที่หมดอายุของ HP
- เอกสารข้อมูลเกี่ยวกับความปลอดภัยของวัสดุ

โปรดไปที่ www.hp.com/go/environment หรือ www.hp.com/hpinfo/globalcitizenship/environment

คำประกาศเรื่องความเข้ากัน

ประกาศว่าด้วยความสอดคล้อง

ตาม ISO/IEC 17050-1 และ EN 17050-1 DoC# BOISB-0703-00-rel.12.0

ชื่อผู้ผลิต: Hewlett-Packard Company

ที่อยู่ผู้ผลิต: 11311 Chinden Boulevard
Boise, Idaho 83714-1021, USA

ประกาศว่าผลิตภัณฑ์นี้

ชื่อผลิตภัณฑ์: อุปกรณ์เสริมโทรสารระบบบอเนลล็อก 500 ของ HP

หมายเลขรุ่นตามข้อบังคับ²⁾: BOISB-0703-00

อุปกรณ์เสริมของผลิตภัณฑ์: ทั้งหมด

ตลับผงหมึก/ดริมภาพ: ไม่มีข้อมูล

เป็นไปตามรายละเอียดผลิตภัณฑ์ต่อไปนี้:


ความปลอดภัย: IEC 60950-1:2005 / EN60950-1: 2006 +A11:2009 +A12:2011

EMC: CISPR22:2005 +A1/ EN55022:2006 +A1 - คลาส A¹⁾, ³⁾
EN 55024:1998 +A1:2001 +A2:2003
EN61000-3-2:2006 +A1:2009 + A2:2009
FCC เล่มที่ 47 CFR, บทที่ 15 คลาส A¹⁾ / ICES-003, ฉบับที่ 4

โทรคมนาคม: ES203-201; FCC เล่มที่ 47 CFR, บทที่ 68⁴⁾

RoHOS EN 50581:2012

ข้อมูลเพิ่มเติม:

ผลิตภัณฑ์ที่กล่าวถึงนี้สอดคล้องตามข้อกำหนดของ EMC Directive 2004/108/EC และ Low Voltage Directive 2006/95/EC, R&TTE Directive 1999/5/EC และมีเครื่องหมาย CE  ตามข้อกำหนด

อุปกรณ์นี้เป็นไปตามข้อกำหนดของ FCC ส่วนที่ 15 การทำงานจะขึ้นอยู่กับเงื่อนไขสองข้อต่อไปนี้: (1) อุปกรณ์นี้ต้องไม่ก่อให้เกิดการรบกวนที่เป็นอันตราย และ (2) อุปกรณ์นี้จะต้องรับสัญญาณรบกวนใดๆ ที่อาจเกิดขึ้นได้ โดยรวมถึงสัญญาณรบกวนที่อาจทำให้การทำงานของอุปกรณ์ไม่สมบูรณ์

1) ผลิตภัณฑ์นี้ได้รับการทดสอบในโครงแบบทั่วไปร่วมกับระบบคอมพิวเตอร์ส่วนบุคคลของ Hewlett-Packard

2) สำหรับวัตถุประสงค์ที่เกี่ยวข้องกับข้อบังคับ ผลิตภัณฑ์นี้ได้รับการกำหนดหมายเลขรุ่นที่สอดคล้องกับข้อบังคับ หมายเลขนี้ไม่เกี่ยวข้องกับชื่อผลิตภัณฑ์หรือหมายเลขผลิตภัณฑ์

3) ผลิตภัณฑ์สอดคล้องกับข้อกำหนดของ EN55022 & CNS13438 Class A ที่เงื่อนไขต่อไปนี้มาใช้: "คำเตือน: อุปกรณ์นี้เป็นผลิตภัณฑ์คลาส A ในการใช้งานในบ้าน ผลิตภัณฑ์นี้อาจทำให้เกิดคลื่นรบกวนวิทยุ ในกรณีนี้ ผู้ใช้จะต้องดำเนินการจัดการตามความเหมาะสม"

4) การรับรองและมาตรฐานด้านการสื่อสารที่เหมาะสมสำหรับประเทศ/พื้นที่เป้าหมายถูกนำมาใช้กับผลิตภัณฑ์นี้ นอกเหนือจากมาตรฐานอื่นๆ ที่กล่าวมา

Boise, Idaho 83714-1021, USA

กุมภาพันธ์ 2013

สำหรับหัวข้อเกี่ยวกับข้อบังคับเท่านั้น โปรดติดต่อ:

ประกาศว่าด้วยความสอดคล้อง

ตาม **ISO/IEC 17050-1** และ **EN 17050-1 DoC# BOISB-0703-00-rel.12.0**

ที่ติดต่อในยุโรป:


สำนักงานฝ่ายขายและบริการของ Hewlett-Packard ในท้องถิ่นของคุณ หรือ Hewlett-Packard Gmbh, HQ-TRE, Herrenberger Straße 140, 71034 Böblingen, Germany <http://www.hp.com/go/certificates>

ที่ติดต่อในสหรัฐอเมริกา:

Product Regulations Manager, Hewlett-Packard Company, PO Box 15, Mail Stop 160, Boise, Idaho 83707-0015, (โทรศัพท์: 208-396-6000)

ข้อกำหนดของ FCC

อุปกรณ์นี้ได้รับการทดสอบและพบว่าอยู่ภายในขีดจำกัดสำหรับอุปกรณ์ดิจิทัลคลาส A วรรค 15 ในข้อบังคับของ FCC ข้อกำหนดดังกล่าวมีจุดมุ่งหมายเพื่อป้องกันการรบกวนสัญญาณวิทยุในลักษณะที่เป็นอันตราย ในขณะที่อุปกรณ์กำลังทำงานภายในสถานประกอบการ อุปกรณ์นี้สามารถกำเนิด ใช้ และแพร่กระจายพลังงานคลื่นวิทยุได้ หากไม่ได้รับการติดตั้งและใช้งานตามคำแนะนำ อาจก่อให้เกิดสัญญาณรบกวนที่เป็นอันตราย การใช้งานอุปกรณ์นี้ภายในที่พักอาศัยอาจก่อให้เกิดการรบกวนในระดับที่เป็นอันตราย ซึ่งผู้ใช้อาจจำเป็นต้องแก้ไขปัญหการรบกวนสัญญาณวิทยุโดยรับผิดชอบค่าใช้จ่ายด้วยตนเอง

 **หมายเหตุ:** การเปลี่ยนแปลงหรือปรับเปลี่ยนใดๆ ที่มีต่อเครื่องพิมพ์ซึ่งไม่ได้รับการอนุมัติโดยชัดเจนจาก HP อาจเป็นเหตุให้สิทธิของผู้ใช้ ในการใช้งานอุปกรณ์นี้สิ้นสุดลง

เพื่อให้เป็นไปตามขีดจำกัดในประเภท A วรรค 15 ของข้อบังคับ FCC คุณจะต้องใช้สายเคเบิลอินเตอร์เฟซที่มีฉนวนหุ้ม

Additional FCC statement for telecom products (US)

This equipment complies with Part 68 of the FCC rules and the requirements adopted by the ACTA. On the back of this equipment is a label that contains, among other information, a product identifier in the format US:AAAEQ##TXXXX. If requested, this number must be provided to the telephone company.

The REN is used to determine the quantity of devices, which may be connected to the telephone line. Excessive RENs on the telephone line may result in the devices not ringing in response to an incoming call. In most, but not all, areas, the sum of the RENs should not exceed five (5.0). To be certain of the number of devices that may be connected to the line, as determined by the total RENs, contact the telephone company to determine the maximum REN for the calling area.

This equipment uses the following USOC jacks: RJ11C.

An FCC-compliant telephone cord and modular plug is provided with this equipment. This equipment is designed to be connected to the telephone network or premises wiring using a compatible modular jack, which is Part 68 compliant. This equipment cannot be used on telephone company-provided coin service. Connection to Party Line Service is subject to state tariffs.

If this equipment causes harm to the telephone network, the telephone company will notify you in advance that temporary discontinuance of service may be required. If advance notice is not practical, the telephone company will notify the customer as soon as possible. Also, you will be advised of your right to file a complaint with the FCC if you believe it is necessary.

The telephone company may make changes in its facilities, equipment, operations, or procedures that could affect the operation of the equipment. If this happens, the telephone company will provide advance notice in order for you to make the necessary modifications in order to maintain uninterrupted service.

If trouble is experienced with this equipment, please see the numbers in this manual for repair and (or) warranty information. If the trouble is causing harm to the telephone network, the telephone company may request you remove the equipment from the network until the problem is resolved.

The customer can do the following repairs: Replace any original equipment that came with the device. This includes the print cartridge, the supports for trays and bins, the power cord, and the telephone cord. It is recommended that the customer install an AC surge arrester in the AC outlet to which this device is connected. This is to avoid damage to the equipment caused by local lightning strikes and other electrical surges.

Japan Telecom Mark



A08-0138004

กฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองผู้ใช้โทรศัพท์ (สหรัฐฯ)

The Telephone Consumer Protection Act of 1991 makes it unlawful for any person to use a computer or other electronic device, including fax machines, to send any message unless such message clearly contains, in a margin at the top or bottom of each transmitted page or on the first page of the transmission, the date and time it is sent and an identification of the business, other entity, or individual sending the message and the telephone number of the sending machine or such business, or other entity, or individual. (The telephone number provided cannot be a 900 number or any other number for which charges exceed local or long distance transmission charges).

ข้อบังคับ DOC ของประเทศแคนาดา

Complies with Canadian EMC Class A requirements.

« Conforme à la classe A des normes canadiennes de compatibilité électromagnétiques. « CEM ». »

Industry Canada CS-03 requirements

Notice: The Industry Canada label identifies certified equipment. This certification means the equipment meets certain telecommunications network protective, operational, and safety requirements as prescribed in the appropriate Terminal Equipment Technical Requirement document(s). The Department does not guarantee the equipment will operate to the user's satisfaction. Before installing this equipment, users should ensure that it is permissible for the equipment to be connected to the facilities of the local telecommunications company. The equipment must also be installed using an acceptable method of connection. The customer should be aware that compliance with the above conditions may not prevent degradation of service in some situations. Repairs to certified equipment should be coordinated by a representative designated by the supplier. Any repairs or alterations made by the user to this equipment, or equipment malfunctions, may give the telecommunications company cause to request the user to disconnect the equipment. Users should ensure for their own protection that the electrical ground connections of the power utility, telephone lines, and internal metallic water pipe system, if present, are connected together. This precaution can be particularly important in rural areas.

⚠ ข้อควรระวัง: Users should not attempt to make such connections themselves, but should contact the appropriate electric inspection authority, or electrician, as appropriate. The Ringer Equivalence Number (REN) of this device is 0.0.

Notice: The Ringer Equivalence Number (REN) assigned to each terminal device provides an indication of the maximum number of terminals allowed to be connected to a telephone interface. The termination on an interface may consist of any combination of devices subject only to the requirement that the sum of the Ringer Equivalence Number of all the devices does not exceed five (5.0). The standard connecting arrangement code (telephone jack type) for equipment with direct connections to the telephone network is CA11A.

ประกาศ EU ว่าด้วยการดำเนินงานด้านโทรคมนาคม

ผลิตภัณฑ์นี้มีความมุ่งหมายเพื่อให้เชื่อมต่อกับ Public Switched Telecommunication Networks (PSTN) แบบบอณาโลกของประเทศ/พื้นที่ของเขตเศรษฐกิจยุโรป (European Economic Area, EEA)

ผลิตภัณฑ์นี้สอดคล้องกับข้อกำหนด EU R&TTE 1999/5/EC (เอกสารแนบท้าย II) และมีเครื่องหมาย CE ที่แสดงความสอดคล้องกันกำกับอย่างเหมาะสม

สำหรับรายละเอียดเพิ่มเติม โปรดดูที่หัวข้อคำประกาศเรื่องความเข้ากัน (Declaration of Conformity) ที่ออกโดยผู้ผลิตในส่วนของคู่มือนี้

อย่างไรก็ตาม เนื่องจากมีความแตกต่างระหว่าง PSTNs ของแต่ละเขต ผลิตภัณฑ์ดังกล่าวอาจไม่ได้ให้การรับประกันแบบไม่มีเงื่อนไขสำหรับการทำงานที่ได้ผลในทุกๆจุดหมายปลายทางของ PSTN ความเข้ากันได้ของเครือข่ายขึ้นกับการตั้งค่าที่ถูกต้องที่ลูกค้าเลือกเพื่อเตรียมการเชื่อมต่อไปยัง PSTN โปรดปฏิบัติตามคำแนะนำที่ปรากฏในคู่มือผู้ใช้

ถ้าคุณพบปัญหาเกี่ยวกับความเข้ากันได้ของเครือข่าย โปรดติดต่อซัพพลายเออร์อุปกรณ์คุณ หรือศูนย์ช่วยเหลือในประเทศ/พื้นที่การทำงานนั้น

การเชื่อมต่อกับจุดหมายปลายทางของ PSTN อาจขึ้นอยู่กับข้อกำหนดเพิ่มเติมที่ผู้ให้บริการ PSTN ในท้องถิ่นกำหนดขึ้น

New Zealand Telecom Statements

The grant of a Telepermit for any item of terminal equipment indicates only that Telecom has accepted that the item complies with minimum conditions for connection to its network. It indicates no endorsement of the product by Telecom, nor does it provide any sort of warranty. Above all, it provides no assurance that any item will work correctly in all respects with another item of Telepermitted equipment of a different make or model, nor does it imply that any product is compatible with all of Telecom's network services.

This equipment may not provide for the effective hand-over of a call to another device connected to the same line.

This equipment shall not be set up to make automatic calls to the Telecom "111" Emergency Service.

This product has not been tested to ensure compatibility with the FaxAbility distinctive ring service for New Zealand.

คำประกาศ EMI (ไต้หวัน)

警告使用者：

這是甲類的資訊產品，在居住的環境中使用時，可能會造成射頻干擾，在這種情況下，使用者會被要求採取某些適當的對策。

ประกาศ VCCI (ญี่ปุ่น)

この装置は、クラスA情報技術装置です。この装置を家庭環境で使用すると電波妨害を引き起こすことがあります。この場合には使用者は適切な対策を講ずるよう要求されることがあります。

VCCI-A

ประกาศ EMC (จีน)

此为 A 级产品，在生活环境中，该产品可能会造成无线电干扰。在这种情况下，可能需要用户对其干扰采取切实可行的措施。

ประกาศ EMC (เกาหลี)

A급 기기 (업무용 방송통신기기)	이 기기는 업무용(A급)으로 전자파적합등록을 한 기기이오니 판매자 또는 사용자는 이점을 주의하시기 바라며, 가정 외의 지역에서 사용하는 것을 목적으로 합니다.
-----------------------	--

ตารางสสาร (จีน)

有毒有害物质表

根据中国电子信息产品污染控制管理办法的要求而出台

部件名称	有毒有害物质和元素					
	铅 (Pb)	汞 (Hg)	镉 (Cd)	六价铬 (Cr(VI))	多溴联苯 (PBB)	多溴二苯醚 (PBDE)
打印引擎	X	0	0	0	0	0
控制面板	0	0	0	0	0	0
塑料外壳	0	0	0	0	0	0
格式化板组件	X	0	0	0	0	0
碳粉盒	X	0	0	0	0	0

0609

0：表示在此部件所用的所有同类材料中，所含的此有毒或有害物质均低于 SJ/T11363-2006 的限制要求。

X：表示在此部件所用的所有同类材料中，至少一种所含的此有毒或有害物质高于 SJ/T11363-2006 的限制要求。

注：引用的“环保使用期限”是根据在正常温度和湿度条件下操作使用产品而确定的。

ดัชนี

D

DSS. โปรดดู ยูทิลิตี้การส่งแบบ
ดิจิทัล

E

EWS

การเปิดใช้การเรียก 106

H

HP Color LaserJet CM 3530 5

HP Color LaserJet CM 4540 59

HP Color LaserJet Enterprise
M4555 59

HP LaserJet Enterprise 500 59

HP LaserJet Enterprise 500 Color
59

HP LaserJet Enterprise M725 MFP
Series 59

P

PIN

การรีเซ็ต 42

การสร้าง 42

การเปลี่ยน 42

V

VoIP 43, 120

W

Web Jetadmin, การกำหนดค่าระยะ
ไกล 14, 80

ก

กราฟิก, คุณภาพต่ำ 36, 109

การกำจัดทิ้งวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว 146

การกำหนดค่า

ระยะไกล 14, 80

การกำหนดค่าระยะไกล 14

Web Jetadmin 14, 80

ยูทิลิตี้การส่งแบบดิจิทัล 15, 81

เว็บเบราว์เซอร์ 14, 80

การกำหนดค่าโทรสารระยะไกล 80

การจัดตำแหน่ง 24

การจัดตำแหน่งเนื้อหา 24, 91

การจัดเก็บ, สิ่งแวดล้อม 142

การจับคู่การโทรด้วยหมายเลข
โทรสาร 21

การดูตัวอย่างภาพ 89

การตรวจหาโทนการหมุน 85

การตรวจหาโทนการหมุน, การตั้ง
ค่า 18

การตั้งค่า 24, 90

การจับคู่การโทรด้วยหมายเลข
โทรสาร 21

การตรวจหาโทนการหมุน 18

การตั้งค่าการส่งทั่วไป 86

การตั้งค่าจาง/เข้ม 21

การบีบอัด 20

การยืนยันหมายเลขโทรสาร 20

การล็อกหน่วยความจำ 119

การส่งต่อโทรสาร 33

การหมุนซ้ำหากสายไม่ว่าง 17

การหมุนซ้ำหากไม่รับสาย 18

การหมุนตัวเลขนำหน้า 19

ความคมชัด 20

ความละเอียด 23

จำเป็น 11, 77

พื้นหลัง 21

รหัสบัญชี 22, 94

ระดับเสียงโมเด็ม 16

ระยะห่างการหมุนซ้ำ 17

รับโทรสาร 28, 95

รูปแบบวันที่และเวลา 79

ส่ง 16, 82

ส่งโทรสาร 16, 82

หัวเรื่องปิดทับ 18

เมนู 12

โทรสาร 16, 82

โทรสารทั่วไป 19

โหมดการหมุน 16

โหมดการแก้ไขข้อผิดพลาด 21

การตั้งค่าการรักษาความปลอดภัย
42

การตั้งค่าการรับโทรสาร 28, 95

การตั้งค่า 31

การติดตั้ง 28, 95

การเลือกกระดาษ 104

การเลือกขนาดกระดาษ 32

การแจ้ง 102

กำหนดเวลาพิมพ์โทรสาร 28

ความถี่เสียงเรียก 97

ความเร็ว 96

จัดให้พอดีกับหน้า 32, 103

ตัวเลือกงานเริ่มต้น 30

ตั้งค่าด้านข้าง 104

ถังรับกระดาษออก 104

ขนาดกระดาษ 105

ประทับตราโทรสารที่ได้รับ 31,
103

ปิดรับโทรสาร 101

ปิดรับโทรสารขาเข้า 29

ระดับเสียงเรียก 28, 95

ระยะห่างเรียก 96

เสียงรับสาย 95

การตั้งค่าการส่งโทรสาร 16, 82

การจัดตำแหน่งเนื้อหา 91

การดูตัวอย่างภาพ 89

การตรวจหาโทนการหมุน 85

การปรับแต่งภาพ 92

การยืนยันหมายเลขโทรสาร 86

การละเว้นหน้าว่าง 94

- การสร้างงาน 93
- การหมุนซ้ำหากสายไม่ว่าง 84
- การหมุนซ้ำหากไม่รับสาย 85
- การหมุนซ้ำเมื่อมีข้อผิดพลาด 84
- การหมุนตัวเลขนำหน้า 86
- การโทรออก 16, 82
- ขนาดต้นฉบับเดิม 91
- ข้อความ/รูป 93
- ความละเอียด 89
- ความเร็ว 83
- ตัวเลือกงานเริ่มต้น 22
- ทั่วไป 86
- ระดับเสียงการหมุน 82
- ระยะห่างการหมุนซ้ำ 83
- โหมดการหมุน 83
- โหมดการแก้ไขข้อผิดพลาด 88
- การตั้งค่าการส่งโทรสารทั่วไป 86
- การตั้งค่าการหมุนโทรสาร 16, 82
- การตั้งค่าการแจ้ง 31
- การตั้งค่าความคมชัด
สำหรับโทรสารที่ส่งไป 20
- การตั้งค่าจาง/เข้มสำหรับโทรสารที่ส่ง
ไป 21
- การตั้งค่าที่จำเป็น
ประเทศ/พื้นที่ 11, 77
- การตั้งค่าบริการ 56, 135
- การตั้งค่าประทับตราโทรสารที่ได้รับ
103
- การตั้งค่าพื้นหลัง
การทำสำเนากระดาษสี 21
- การลบออกจากโทรสารที่ส่งไป
21
- การตั้งค่าวันที่/เวลา 12, 79
- การตั้งค่าวันที่และเวลา 79
- การตั้งค่าโทรสาร 16, 82
- การประมวลผลภาพ 97
- การโทรออก 16, 82
- กำหนดเวลาพิมพ์โทรสาร 28
- ทั่วไป 19
- ปิดรับโทรสารขาเข้า 29
- รับ 28, 95
- วันที่และเวลา 79
- การตั้งค่าโทรสารการเลือกกระดาษ
104
- การตั้งค่าโทรสารการแจ้ง 102
- การตั้งค่าโทรสารความถี่เสียงเรียก
97
- การตั้งค่าโทรสารจัดให้พอดีกับหน้า
103
- การตั้งค่าโทรสารถึงรับกระดาษออก
104
- การตั้งค่าโทรสารกดกระดาษ 105
- การตั้งค่าโทรสารทั่วไป 19
- การตั้งค่าโทรสารระดับเสียงเรียก 95
- การตั้งค่าโทรสารระยะห่างเรียก 96
- การตั้งค่าโทรสารเสียงรับสาย 95
- การติดตั้ง
HP Color LaserJet CM3530 6
- HP Color LaserJet CM4540 60
- HP Color LaserJet M4555 63
- HP LaserJet Enterprise 500 67
- HP LaserJet Enterprise 500
MFP 70
- การรับโทรสาร 28
- การติดตั้งอุปกรณ์เสริมโทรสาร 6,
60, 63, 67, 70
- การติดตั้งโทรสาร
ระดับเสียงเรียก 28
- การติดต่อ HP 139
- การทำงานของโทรสาร 11, 77
- การทิ้ง, หมดยายุ 146
- การทิ้งเมื่อหมดยายุ 146
- การบีบอัด JBIG
การตั้งค่า 20
- การประมวลผลภาพ
การครอบตัดหน้า 99
- การจัดตำแหน่งภาพ 99
- การตรวจจับสี 98
- การตั้งค่า 97
- การปรับโทน 100
- ความคมชัด 97
- ลบขอบ 98
- การปรับแต่งภาพ 26, 92
- การพิมพ์โทรสารที่ล้น 119
- การยกเลิกโทรสาร 40, 113
- การยืนยันหมายเลขโทรสาร 20, 86
- การรับประกัน
ผลิตภัณฑ์ 137, 138
- การรับโทรสาร 113
- การรับโทรสารซ้ำ 48, 126
- การละเว้น
หน้าว่าง 27
- การละเว้นหน้าว่าง 27, 94
- การล็อกหน่วยความจำ
PIN 42
- การปิดใช้งาน 119
- การเปิดใช้งาน 119
- การล้างข้อมูลบันทึก/รายงาน 56,
134
- การสนับสนุน 139
- การสนับสนุนลูกค้า 139
- การสร้างงาน 27, 93
- การส่งต่อโทรสาร 32, 33, 105
- เปิดใช้งาน 106
- การส่งโทรสาร
ลบผู้รับหลายคน 41, 115
- โดยใช้หมายเลขในสมุดที่อยู่
โทรสาร 112
- โดยใช้หมายเลขในสมุดโทรศัพท์
39
- ไปยังผู้รับหลายคน 40, 114
- การส่งโทรสารซ้ำ 47, 127
- การหมุนซ้ำหากสายไม่ว่าง 84
- การตั้งค่า 17
- การหมุนซ้ำหากไม่รับสาย 85
- การตั้งค่า 18
- การหมุนซ้ำเมื่อมีข้อผิดพลาด 84
- การหมุนตัวเลขนำหน้า 86
- การตั้งค่า 19
- การหมุนแบบพัลส์
การตั้งค่า 16, 83
- การหมุนแบบโทน
การตั้งค่า 16, 83
- การอัปเดตเฟิร์มแวร์ 58, 135
- การเก็บโทรสารถาวร 32, 33, 105
- การเปิดใช้งาน 33
- เปิดใช้งาน 105
- การเรียก 30, 106, 107
- เปิดใช้งาน 106
- การเรียกโทรสาร 30, 107
- การเลือกกระดาษ 32
- การแก้ไขปัญหา
การรับโทรสารซ้ำ 48, 126
- การส่งโทรสารซ้ำ 47, 127
- ระบบ PBX 47, 127
- เมนูการตั้งค่าโทรสารไม่ปรากฏ
12
- การแก้ไขปัญหาระบบ PBX 47, 127
- การแก้ไขปัญหายสายโทรศัพท์ 47,
127
- การแจ้งโทรสาร 24, 31, 90
- การโทรด่วน
การสร้าง 40, 114

รายงานรายการ 56, 134
ลบ 41, 115
การโทรเป็นกลุ่ม. โปรดดู การโทรด่วน
กำหนดเวลา
การพิมพ์โทรสาร 100
กำหนดเวลาพิมพ์โทรสาร 28, 100
เก็บโทรสารถาวร 32, 33

ข
ขนาดต้นฉบับเดิม 25, 91
ข้อกำหนดของ FCC 149
ข้อกำหนดเฉพาะ 142
ข้อกำหนดเฉพาะด้านสิ่งแวดล้อม
142
ข้อควรระวัง 2
ข้อความ/รูป 93
ปรับความเหมาะสม 26
ข้อจำกัดของวัสดุ 146
ข้อบังคับ DOC ของประเทศ
แคนาดา 152
ข้อผิดพลาด
รหัส 49, 128

ค
ความละเอียด
การตั้งค่า 23, 89
ความละเอียด, การใช้โทรสาร 142
ความเร็วโมเด็ม 48, 126, 142
ความเร็วในการรับโทรสาร 96
ความเร็วในการส่งโทรสาร 83
ค่าประกาศ EMI สำหรับได้หวัน 155
ค่าประกาศเรื่องความเข้ากัน 147
คำอธิบาย, เอกสาร 2
คำอธิบายของเอกสาร 2
คำเตือน 2
คุณสมบัติ, คำอธิบาย 3
เคล็ดลับ 2

จ
จัดให้พอดีกับหน้า 32, 103

ช
ชิ้นส่วน 4
ชิ้นส่วนอะไหล่ 143
ชื่อบริษัท 13
เชื่อมต่อกับโมเด็ม 77

ฐ
ฐานข้อมูล 56

ด
ด้านข้างต้นฉบับเดิม 23

ด
ตัวเลขหน้าหน้า
การหมุนอัตโนมัติ 19, 86
ตัวเลือกงานเริ่มต้น 22, 30, 102
ตั้งค่าโทรสารด้านข้าง 104
ติดตั้งการตั้งค่าโทรสาร 95

ถ
แถบข้อความสถานะ 109

ท
โทรสาร
การตั้งค่าที่จำเป็น 11, 77
การพิมพ์ 119
การยกเลิก 40, 113
การรับ 113
การส่ง 36, 109
การเชื่อมต่อสายโทรศัพท์ 11
ความละเอียด 142
ปัญหาการป้อน 46, 125
วิชาการกำหนดค่า 12
วิชาการตั้งค่า 77
โทรสาร LAN 12

บ
บันทึก/รายงาน
บันทึกกิจกรรม 55, 133
บันทึกกิจกรรม, การล้าง 56,
134
รายงานการติดต่อทางโทรสาร
54, 134
รายงานคิดค่าบริการ, การล้าง 56
รายงานรหัสคิดค่าบริการ 134
รายงานรหัสบัญชี 55
รายงานรายการโทรด่วน 56,
134
รายงานรายการโทรสารที่ปัดรับ
56, 134

บันทึกกิจกรรม 55, 133
เบราเซอร์, เว็บ
การกำหนดค่าระยะไกล 14, 80
แบตเตอรี่ที่นำมา 146

ป
ประกาศ EMC ของเกาหลี 156
ประกาศ VCCI ของญี่ปุ่น 155

ประกาศเกี่ยวกับข้อกำหนด
ค่าประกาศเรื่องความเข้ากัน 147
ประทับตราโทรสารที่ได้รับ 31
ประเทศ/พื้นที่ 13
ปัญหาการป้อน 46, 125
ปัดรับโทรสารขาเข้า 29
ปัดรับโทรสารที่เข้ามา 101

ผ
ผลิตภัณฑ์ปลอดสารปรอท 146

ม
เมนู, การตั้งค่าโทรสาร 12
เมนูการตั้งค่าไม่ปรากฏ 12
ไม่ได้กำหนดค่า 11, 77

ย
ยูทิลิตี้การส่งแบบดิจิทัล, การกำหนด
ค่าระยะไกล 15, 81

ร
รหัสบัญชี 22, 94
ระดับเสียงการหมุนโทรสาร 82
ระดับเสียงเรียก 28
ระดับเสียงโมเด็ม 16
ระยะห่างการหมุนซ้ำ, การตั้งค่า 17,
83

รายการโทรสารที่ปัดรับ
การสร้าง 29
ลบหมายเลขจาก 29, 101
ล้างหมายเลขทั้งหมด 30
สร้าง 101
รายงานการติดตาม T.30 56, 135
รายงานการติดต่อ 54, 134
รายงานรหัสคิดค่าบริการ
การพิมพ์ 134
รายงานรหัสบัญชี
การพิมพ์ 55
รายงานรายการโทรสารที่ปัดรับ
การพิมพ์ 56, 134
รูปถ่าย, คุณภาพต่ำ 36, 109

ว
วิชาการ, การกำหนดค่าโทรสาร 12
วิชาการ, การตั้งค่าโทรสาร 77
เว็บเบราเซอร์แบบฝังตัว 14, 80

ส

สถานะ, หน้าอุปกรณ์เสริมโทรสาร
45, 123

สมุดที่อยู่โทรสาร 112

สมุดโทรศัพท์ 39

สายสนทนาและการหมุนซ้ำ 42,
119

สายโทรศัพท์

 การเชื่อมต่อ 77

สายโทรศัพท์, การเชื่อมต่ออุปกรณ์
 เสริมโทรสาร 11

ส่งต่อโทรสาร 32

ส่วนหัวโทรสาร 13

เสียงรับสาย 95

ห

หน่วยความจำ, การบันทึกและการลบ
โทรสาร 36, 109

หมายเลขโทรศัพท์ 13

หมายเหตุ 2

หยุดชั่วคราว, เมื่อกำลังหมุน 36,
109

หัวเรื่องปิดทับ

 การตั้งค่า 18

โหมดการหมุน

 การตั้งค่า 16, 83

โหมดการหมุนโทรสาร 83

โหมดการแก้ไขข้อผิดพลาด

 การตั้งค่า 21, 88

อ

อุปกรณ์เสริม 143

อุปกรณ์เสริมโทรสาร

 การเชื่อมต่อสายโทรศัพท์ 11



CC487-91212

