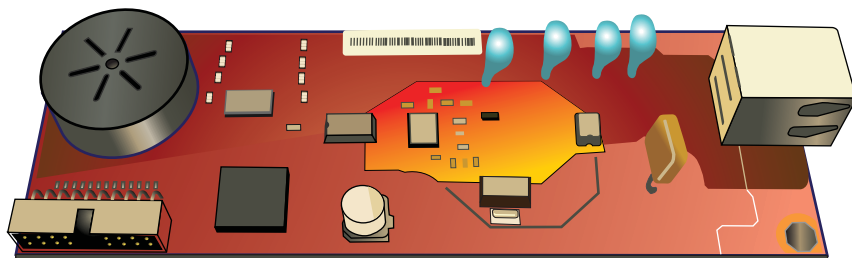




ANALOG FAX ACCESSORY 500

Priručnik za uporabo faksa





Pripomoček HP LaserJet Analog Fax Accessory 500

Priročnik za uporabo faksa

Avtorske pravice in licence

© 2013 Copyright Hewlett-Packard Development Company, L.P.

Prepovedana je reprodukcija, prilagajanje ali prevajanje dokumenta brez predhodnega pisnega dovoljenja, razen v primerih, ki jih dovoljujejo zakoni o avtorskih pravicah.

Te informacije se lahko spremenijo brez predhodnega obvestila.

Garancije za izdelke in storitve podjetja HP so navedene v garancijskih izjavah, ki so priložene izdelkom in storitvam. Informacij na tem mestu ni mogoče razlagati kot dodatne garancije. HP ni odgovoren za tehnične ali uredniške napake ali izpuste v tem dokumentu.

Edition 1, 5/2013

Številka dela: CC487-91221

Blagovne znamke

Microsoft®, Windows®, Windows® XP in Windows Vista® so v ZDA zaščitene blagovne znamke podjetja Microsoft Corporation.

Vsi izdelki, omenjeni v tem dokumentu, so lahko blagovne znamke njihovih lastnikov.

Lokalni državni/območni zakoni mogoče prepovedujejo uporabo tega izdelka zunaj določenih držav/območij. V večini držav/območij zakon strogo prepoveduje priključitev neodobrene telekomunikacijske opreme (faksov) v javna telefonska omrežja.

ENERGY STAR® in oznaka ENERGY STAR® sta v ZDA registrirani znamki.

Kazalo

1 Pregled	1
Uvod	2
funkcije Pripomoček HP LaserJet Analog Fax Accessory 500	3
Deli dodatka za faks	4
2 HP Color LaserJet CM3530 MFP Series	5
Namestitev dodatne opreme za faks v HP Color LaserJet CM3530 MFP Series	6
Povežite pripomoček za pošiljanje faksov s telefonsko linijo	11
Preverjanje delovanja faksa	11
Zahtevane nastavitve faksa	11
Čarovnik za konfiguriranje faksa	12
Meni za nastavitve faksa	12
Nastavitev ali preverjanje datuma in časa	12
Nastavitev, preverjanje ali spreminjanje države/območja	13
Nastavitev glave faksov	13
Konfiguracija faksa na daljavo	14
Spletni brskalnik	14
HP Web Jetadmin	14
Orodje za konfiguracijo programske opreme za digitalno pošiljanje iz večfunkcijskih tiskalnikov HP	15
Nastavitve faksa	16
Nastavitve pošiljanja faksov	16
Nastavitve izbiranja faks števil	16
Nastavitev glasnosti modema	16
Nastavitev načina izbiranja	16
Nastavitev intervala ponovnega izbiranja	17
Nastavitev ponovnega izbiranja ob zasedenosti	17
Vklop ponovnega izbiranja, če ni odgovora	18
Nastavitev zaznavanja klicnega tona	18
Nastavitev prekrivne glave (odhodni faksi)	18
Nastavitev klicne predpone	19
Splošne nastavitve faksa	20

Vklop potrdila številke faksa	20
Nastavitev načina stiskanja JBIG	20
Sprememba nastavitve ostrine	21
Sprememba nastavitve ozadja	21
Sprememba nastavitve svetlosti/temnosti	21
Vklop ujemanja številke faksa za hitro izbiranje	22
Nastavitev načina odpravljanja napak	22
Nastavitev kod za obračunavanje	22
Privzete možnosti opravi	23
Nastavitev ločljivosti odhodnega faksa	23
Izvirne strani	24
Obvestilo	24
Usmerjenost vsebine	25
Izvirna velikost	25
Prilagoditev slike	26
Optimizacija besedila/slike	27
Priprava opravi	27
Preprečevanje praznih strani	28
Nastavitve prejetja faks	28
Namestitve prejetja faks	28
Nastavitev glasnosti zvonjenja	28
Vklop ali izklop urnika tiskanja faks	29
Blokiranje dohodnih faks	30
Izdelava seznama blokiranih faks	30
Odstranjevanje številke s seznama blokiranih faks	30
Odstranjevanje vseh številke s seznama blokiranih faks	30
Začetek klicanja za prejem	31
Privzete možnosti opravi	31
Sprememba nastavitve obveščanja	32
Žigovanje prejetih faks (dohodni faksi)	32
Nastavitev prilagoditve strani	32
Nastavitev pladnja za papir	33
Arhiviranje in posredovanje faks	33
Arhiviranje faks	33
Nastavitev posredovanja faks	34
Uporaba faksa	36
Zaslon s funkcijami faksa	36
Pošiljanje faksa	37
Pošiljanje faksa – ročno vnašanje številke	38
Pošiljanje faksa s funkcijo hitrega klicanja	39
Iskanje po imenu v seznamu za hitro klicanje	39

Pošiljanje faksa s številkami iz imenika	40
Iskanje po imeniku faksa DSS	41
Preklic faksa	41
Ustvarjanje ali brisanje seznamov za hitro klicanje	41
Izdelava seznama za hitro izbiranje	42
Brisanje seznama za hitro izbiranje	42
Brisanje ene številke s seznamom za hitro klicanje	42
Dodajanje številke na obstoječi seznam za hitro klicanje	43
Glasovni klici in ponovno klicanje	43
Poročilo o klicu faksa	43
Dnevnik aktivnosti faksa	43
Poročilo T.30	43
Nastavitve zaščite	43
Spreminjanje številke PIN	44
Uporaba omrežij za faksiranje prek protokola VoIP	44
Odpravljanje težav s faksiranjem	46
Preverjanje stanja pripomočka za faksiranje	46
Funkcija faksa ne deluje	46
Splošne težave s faksom	47
Težave pri pošiljanju faksov	48
Težave pri prejemanju faksov	49
Številke napak	50
Sporočila o napakah faksiranja	51
Sporočila o pošiljanju faksov	52
Sporočila o prejemanju faksov	54
Dnevnik faksa in poročila o faksih	55
Tiskanje poročila o faks klicih	55
Urn timer tiskanja poročila o faks klicih	55
Tiskanje dnevnika faksiranja	56
Tiskanje poročila o kodah za obračunavanje	57
Brisanje dnevnika faksiranja in poročila o kodah za obračunavanje	57
Tiskanje poročila s seznamom blokiranih faksov	57
Tiskanje poročila s seznamom hitrega izbiranja	58
Nastavitve servisiranja	58
Nastavitve v meniju Initial Setup (Začetna nastavitve)	58
Nastavitve v meniju Troubleshooting (Odpravljanje težav)	59
Nastavitve v meniju Resets (Ponastavitve)	59
Nadgradnje vdelane programske opreme	59

3 Serija večfunkcijskih tiskalnikov HP Color LaserJet CM 4540, serija večfunkcijskih tiskalnikov HP Color LaserJet Enterprise M4555, serija večfunkcijskih tiskalnikov

HP LaserJet Enterprise 500, serija večfunkcijskih barvnih tiskalnikov HP LaserJet Enterprise 500 in serija večfunkcijskih barvnih tiskalnikov HP LaserJet Enterprise 700 61

Namestitev dodatka za faks	62
Namestitev dodatka za faks v HP Color LaserJet CM4540	62
Namestitev dodatka za faks v barvne večfunkcijske tiskalnike serije HP Color LaserJet CM4555	65
Namestitev dodatka za faks v večfunkcijske tiskalnike serije HP LaserJet Enterprise 500 ...	69
Namestitev dodatka za faks v večfunkcijske barvne tiskalnike serije HP LaserJet Enterprise 500	72
Namestitev dodatka za faks v večfunkcijske tiskalnike serije HP LaserJet Enterprise M725	75
Priključitev dodatka za faks na telefonsko linijo	79
Preverjanje delovanja faksa	79
Zahtevane nastavitve faksa	79
Čarovnik za namestitev faksa	79
Nastavitev ali preverjanje datuma in ure	81
Nastavitev ali preverjanje oblike datuma in ure	81
Konfiguracija faksa na daljavo	82
Spletni brskalnik	82
HP Web Jetadmin	82
Orodje za konfiguracijo programske opreme za digitalno pošiljanje iz večfunkcijskih tiskalnikov HP	83
Nastavitve faksa	84
Nastavitve pošiljanja faksov	84
Nastavitve izbiranja faks številke	84
Nastavitev glasnosti izbiranja številke faksa	84
Nastavitev načina izbiranja	85
Nastavitev hitrosti pošiljanja faksov	85
Nastavitev intervala ponovnega izbiranja	85
Nastavitev ponovnega izbiranja ob napaki	86
Nastavitev ponovnega izbiranja ob zasedenosti	86
Nastavitev ponovnega izbiranja, če ni odgovora	87
Nastavitev zaznavanja klicnega tona	87
Nastavitev izhodne številke (po potrebi)	88
Splošne nastavitve pošiljanja faksov	88
Vkllop potrdila številke faksa	88
Omogočite pošiljanje faksa iz računalnika	89
Glava faksa	89
Nastavitev načina odpravljanja napak	90
Privzete možnosti opraviła	90
Predogled slike	91

Nastavitev ločljivosti odhodnega faksa	91
Strani izvirnika	92
Obvestilo	92
Usmerjenost vsebine	93
Izvirna velikost	93
Prilagoditev slike	94
Optimiziranje besedila/slike	95
Priprava opravila	95
Preprečitev praznih strani	96
Kode za obračunavanje	96
Nastavitev kod za obračunavanje	96
Nastavitve prejetanja faksov	97
Namestitev prejetanja faksov	97
Nastavitev glasnosti zvonjenja	97
Nastavitev števila zvonjenj pred sprejemom	97
Nastavitev hitrosti prejetanja faksov	98
Nastavitev intervala zvonjenja	98
Nastavitev frekvence zvonjenja	99
Napredne nastavitve za obdelavo slike	99
Prilagoditev ostrine	99
Brisanje robov	100
Samodejno zaznavanje barv	100
Samodejno obrezovanje strani	101
Samodejna usmerjenost slike	101
Samodejna prilagoditev tona	102
Omogočanje ali onemogočanje razporeda tiskanja faksov	102
Blokiranje dohodnih faksov	103
Izdelava seznama blokiranih faksov	103
Brisanje števil s seznama blokiranih faksov	104
Privzete možnosti opravila	104
Obvestilo	104
Žigosanje prejetih faksov (dohodni faksi)	105
Nastavitev prilagoditve strani	105
Nastavitev izbire papirja	106
Nastavitev izhodnega pladnja	106
Nastavitev strani	107
Nastavitev pladnja za papir	107
Arhiviranje in posredovanje faksov	107
Omogočanje arhiviranja faksov	108
Omogočanje posredovanja faksa	108
Pozivanje	108

Omogočanje pozivanja prek vdelanega spletnega strežnika	108
Začetek klicanja za prejem	109
Uporaba faksa	110
Zaslon s funkcijami faksa	110
Vrstica s sporočili o stanju	111
Pošiljanje faksa	111
Faksiranje z ročnim vnosom številke	112
Pošiljanje faksa s funkcijo hitrega klicanja	113
Iskanje po imenu v seznamu za hitro klicanje	113
Pošiljanje faksa s faks številkami iz imenika	114
Preklic faksa	115
Preklic trenutnega prenosa faksa	115
Preklic čakajočih faksov	115
Prejemanje faksov	115
Ustvarjanje ali brisanje seznamov za hitro klicanje	116
Izdelava seznama za hitro izbiranje	116
Brisanje seznama za hitro izbiranje	117
Brisanje ene številke s seznama za hitro klicanje	118
Dodajanje številke na obstoječi seznam za hitro klicanje	119
Glasovni klici in ponovno klicanje	121
Poročilo o klicu faksa	121
Dnevnik aktivnosti faksa	121
Poročilo T.30	121
Urnik tiskanja faksov (zaklep pomnilnika)	121
Uporaba omrežij za faksiranje prek protokola VoIP	122
Odpravljanje težav s faksiranjem	124
Ali ste pravilno namestili faks?	124
Katero vrsto telefonske linije uporabljate?	124
Ali uporabljate napravo za prenapetostno zaščito?	125
Ali uporabljate storitev telefonskega predala ali telefonsko tajnico?	125
Ima vaša telefonska linija funkcijo čakajočega klica?	125
Preverjanje stanja pripomočka za faksiranje	125
Funkcija faksa ne deluje	126
Splošne težave s faksom	127
Težave pri prejemanju faksov	128
Težave pri pošiljanju faksov	129
Številke napak	130
Sporočila o napakah faksiranja	130
Sporočila o pošiljanju faksov	132
Sporočila o prejemanju faksov	134
Poročila o faksu	135

Dnevnik faksiranja	135
Poročilo o kodah za obračunavanje	136
Poročilo s seznamom blokiranih faksov	136
Poročilo s seznamom hitrega izbiranja	136
Poročilo o faks klicih	136
Brisanje dnevnika faksiranja	136
Nastavitve servisiranja	137
Nastavitve v meniju Od.tež.	137
Nastavitve v meniju Resets (Ponastavitve)	137
Nadgradnje vdane programske opreme	138
Dodatek A Servis in podpora	139
Izjava družbe Hewlett-Packard o omejeni garanciji	140
Podpora za stranke	141
Dodatek B Tehnični podatki	143
Tehnični podatki za dodatek za faks	144
Nadomestni deli in dodatna oprema	145
Dodatek C Upravne informacije	147
Okoljevarstveni vidiki izdelka	148
Zaščita okolja	148
Plastika	148
Omejitve materiala	148
Odlaganje odpadne opreme s strani uporabnikov	148
Za dodatne informacije	148
Izjava o skladnosti	149
Predpisi FCC	151
Additional FCC statement for telecom products (US)	152
Oznaka Japan Telecoma	152
Telephone Consumer Protection Act (US)	153
Kanadski predpisi DOC	154
Industry Canada CS-03 requirements	154
Izjava EU za telefonsko delovanje	155
New Zealand Telecom Statements	156
Izjava EMI (Tajvan)	157
Izjava VCCI (Japonska)	157
Izjava EMC (Kitajska)	157
Izjava EMC (Koreja)	158
Podatki o snoveh (Kitajska)	159

Stvarno kazalo 161


1 Pregled

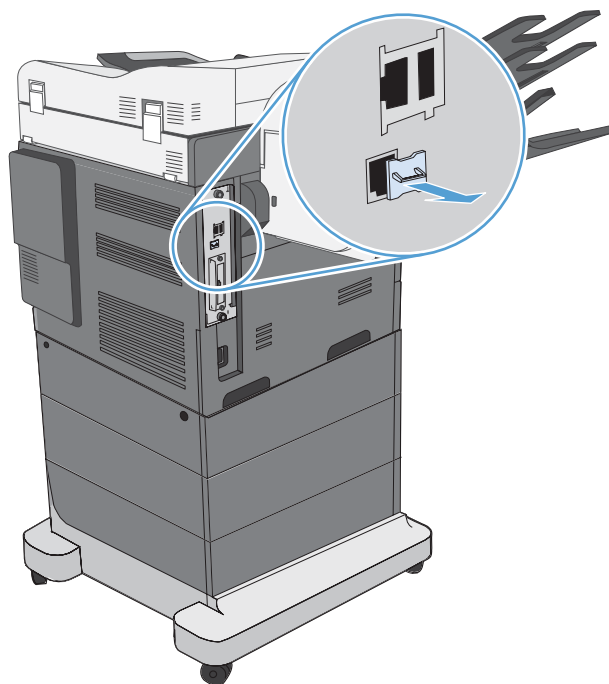
- [Uvod](#)
- [funkcije Pripomoček HP LaserJet Analog Fax Accessory 500](#)
- [Deli dodatka za faks](#)

Uvod


Pripomoček Pripomoček HP LaserJet Analog Fax Accessory 500 omogoča, da večnamensko napravo HP (MFP) uporabljate kot samostojno analogno faks napravo. Če želite več informacij, glejte www.hp.com/go/ljanalogfaxaccessory500_manuals.


V tem priročniku so opisane funkcije faksa tega izdelka, v njem pa najdete tudi tehnične podatke o izdelku in pravna obvestila. Shranite priročnik, ker ga boste morda še potrebovali za navodila glede določenih funkcij faksa.


 **OPOMBA:** Če je dodatek za faks že nameščen, odstranite pokrov za priključitev faksa, priključite telefonski kabel in opravite začetno konfiguracijo faksa. Pokrov za priključitev faksa je na telefonskem priključku na zadnji strani oblikovalnika.




Dogovorjene oznake v priročniku

 **NASVET:** Nasveti vsebujejo koristne namige in bližnjice.

 **OPOMBA:** Opombe vsebujejo pomembne informacije za pojasnitev pojmov ali izvedbo opravil.

 **POZOR:** Opozorila označujejo postopke, s katerimi preprečite izgubo podatkov in poškodbo naprave.

 **OPOZORILO!** Opozorila označujejo postopke, s katerimi preprečite telesne poškodbe, izgubo pomembnih podatkov in hudo poškodbo naprave.


funkcije Pripomoček HP LaserJet Analog Fax Accessory 500

Funkcije pošiljanja faksov	<ul style="list-style-type: none">• Hitro izbiranje• Imenik faksa• Možnosti ločljivosti in prilagajanja slike• Kode za obračun• Predogled• Opravilo
Funkcije prejetanja faksov	<ul style="list-style-type: none">• Žigovanje prejetih faksov• Blokiranje dohodnih faksov• Faks na zahtevo• Prilagajanje števila zvonjenj pred sprejemom
Napredne funkcije faksov	<ul style="list-style-type: none">• Obvestilo o stanju faksa• Stiskanje JBIG• Error correction (Odprava napak)• Arhiviranje faksov• Shranjeni faks• Urnik tiskanja faksov
Konfiguracija faksa na daljavo	<ul style="list-style-type: none">• Vdelan spletni strežnik• HP Web Jetadmin• HP MFP Digital Sending Software
Varnostne funkcije	<ul style="list-style-type: none">• Razpored tiskanja faksov• Številka PIN za tiskanje in posredovanje faksov (Serija večfunkcijskih tiskalnikov HP Color LaserJet CM 4540, serija večfunkcijskih tiskalnikov HP Color LaserJet Enterprise M4555, serija večfunkcijskih tiskalnikov HP LaserJet Enterprise 500, serija večfunkcijskih barvnih tiskalnikov HP LaserJet Enterprise 500 in serija večfunkcijskih barvnih tiskalnikov HP LaserJet Enterprise 700)

Deli dodatka za faks

Dodatku za faks so priložene naslednje komponente:

- dodatna kartica za faks
- priročnik za uporabo faksa (ta dokument) (na CD-ju)
- Send Fax Driver and Send Fax Driver Guide (Gonilnik za pošiljanje faksov in vodnik gonilnika za pošiljanje faksov) (na CD-ju)
- telefonski kabli (dolžine kablov se razlikujejo glede na državo/regijo)

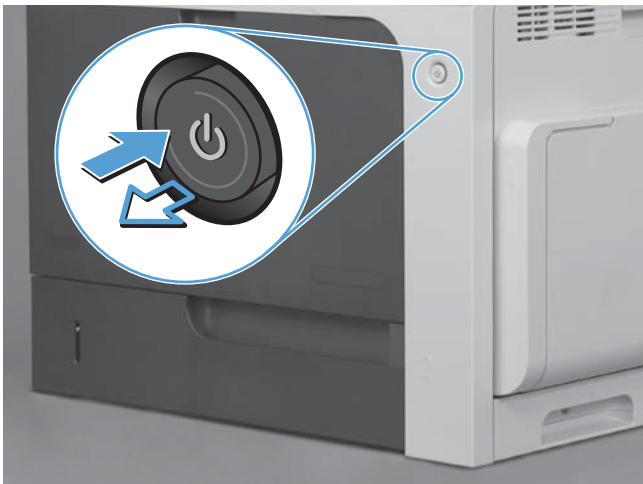
 **OPOMBA:** Gonilnik Send Fax vam omogoča neposredno pošiljanje faksa iz računalnika v napravo, povezano v omrežje. Namestitev tega gonilnika ni obvezna. Nadaljnja navodila najdete v *Priročniku za gonilnik Send Fax* na CD-ju.

2 HP Color LaserJet CM3530 MFP Series

- [Namestitev dodatne opreme za faks v HP Color LaserJet CM3530 MFP Series](#)
- [Povežite pripomoček za pošiljanje faksov s telefonsko linijo](#)
- [Preverjanje delovanja faksa](#)
- [Zahtevane nastavitve faksa](#)
- [Konfiguracija faksa na daljavo](#)
- [Nastavitve faksa](#)
- [Uporaba faksa](#)
- [Odpravljanje težav s faksiranjem](#)

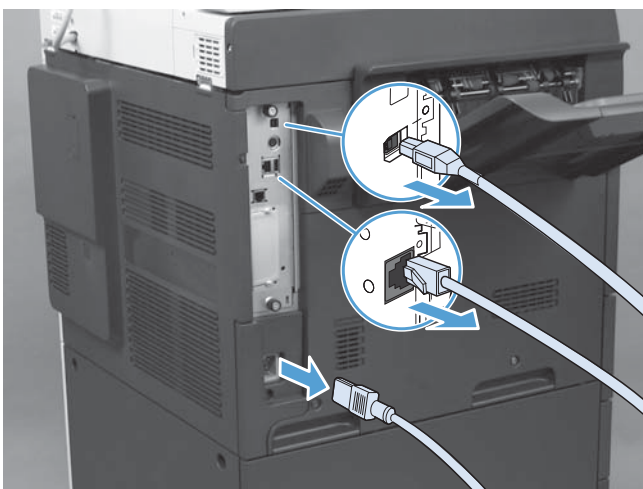
Namestitev dodatne opreme za faks v HP Color LaserJet CM3530 MFP Series

1. Izklopite napravo.



2. Izvlecite vse napajalne in vmesniške kable.

 **OPOMBA:** Na sliki morda niso prikazani vsi kable.



3. Poiščite vijake na matični plošči na hrbtni strani naprave.



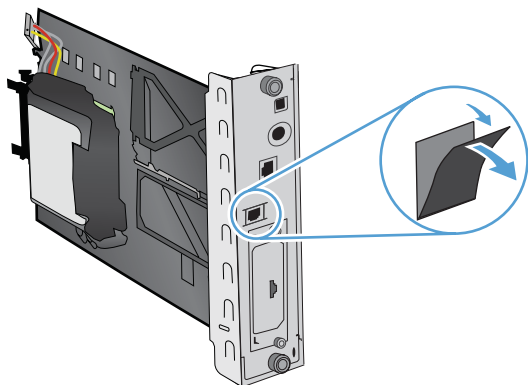
4. Odvijte vijake in matično ploščo izvlecite iz naprave.

⚠ POZOR: Nekateri deli matične plošče in kartice pripomočka za faks so občutljivi na elektrostatični naboj (ESD). Pri delu z matično ploščo in dodatno kartico za faks uporabite statično zaščito, na primer: 1) Ozemljitveni zapestni pasček, ki je povezan s kovinskim okvirjem naprave. 2) Kovinski okvir matične plošče držite v roki.

Pazite, da se ne dotaknete komponent matične plošče ali kartice pripomočka za faks.



5. Po potrebi odstranite nalepko, ki prekriva vrata za faks na matični plošči.

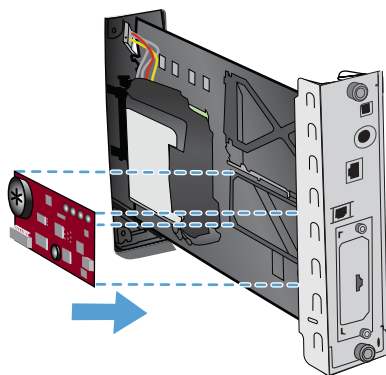


6. Pripomoček za faks odstranite iz embalaže.

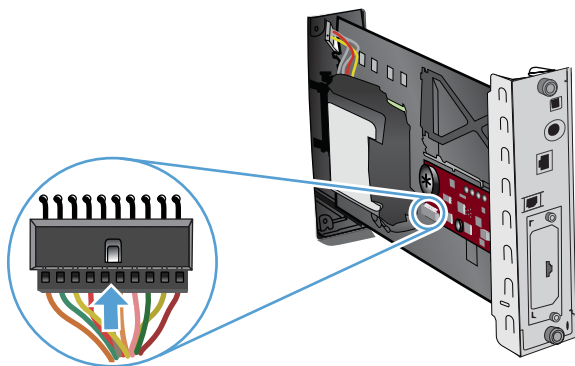
⚠ POZOR: Nekateri deli matične plošče in kartice pripomočka za faks so občutljivi na elektrostatični naboj (ESD). Pri delu z matično ploščo in dodatno kartico za faks uporabite statično zaščito, na primer: 1) Ozemljitveni zapestni pasček, ki je povezan s kovinskim okvirjem naprave. 2) Kovinski okvir matične plošče držite v roki.

Pazite, da se ne dotaknete komponent matične plošče ali kartice pripomočka za faks.


7. Na matični plošči poiščite nastavek za dodatek za faks in iz nastavka odvijte vodilo za ožičenje faksa. Ne izključite vodilo za ožičenje faksa iz matične plošče. V nastavek vstavite dodatek za faks. Pritisnite navzdol, da se dodatek za faks zatakne v nastavek. Preverite, ali je telefonski priključek na dodatku za faks poravnana z odprtino na kovinskem ohišju matične plošče.

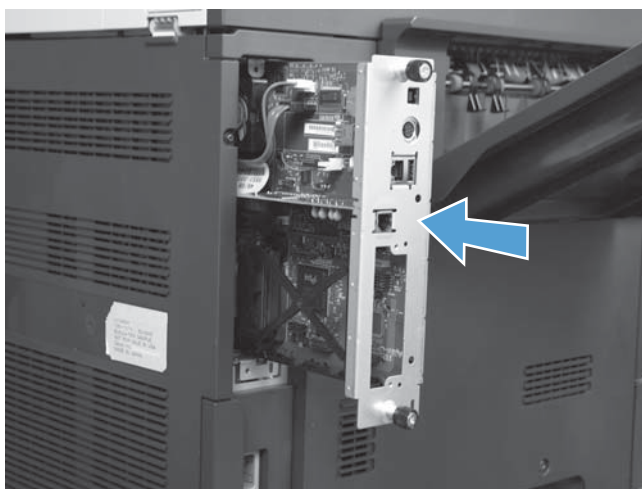


8. Vključite vodilo za ožičenje faksa v dodatek za faks. Poravnajte majhno izboklino na kabelskem priključku z odprtino v priključku na matični plošči. Potisnite priključek, da se zatakne.

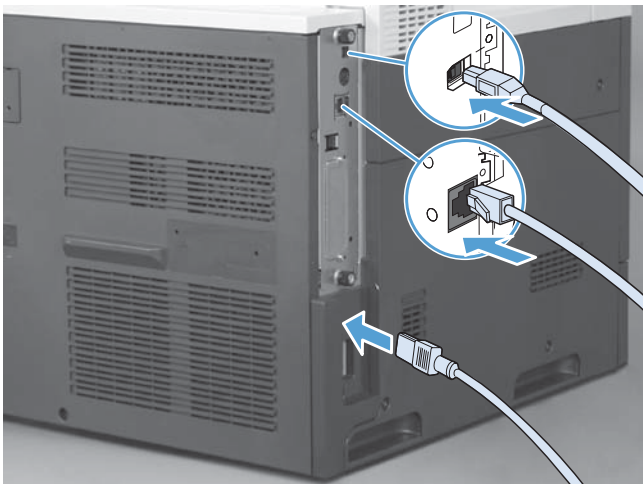


9. Poravnajte matično ploščo z drsniki na spodnji strani reže in jo potisnite nazaj v izdelek. Privijte vijake.

 **OPOMBA:** Če želite preprečiti poškodbe matične plošče, poskrbite, da je poravnana z vodili na vrhu in pri dnu odprtine.




10. Znova priključite napajalni kabel in kable vmesnikov ter vklopite napravo.




Povežite pripomoček za pošiljanje faksov s telefonsko linijo

Ko priključujete pripomoček za pošiljanje faksov na telefonsko linijo, se prepričajte, da je telefonska linija, ki jo želite uporabiti, prosta, in je ne uporabljate za nobeno drugo napravo. Linija mora biti tudi analogna, saj faks ne bo deloval pravilno, če ga boste priključili na kakšnega od digitalnih sistemov PBX. Če niste prepričani, ali imate analogno ali digitalno linijo, se posvetujte s ponudnikom telefonije.

 **OPOMBA:** Za pravilno delovanje pripomočka za pošiljanje faksov HP priporoča, da uporabite priložen telefonski kabel.

Pripomoček za pošiljanje faksov priključite v telefonsko vtičnico po naslednjih navodilih.

1. Poiščite telefonski kabel, ki je priložen kompletu pripomočka za pošiljanje faksov. En konec telefonskega kabla vključite v telefonsko vtičnico pripomočka za pošiljanje faksov, ki je na kartici za faks. Potisnite konektor, dokler se ne zaskoči.

 **POZOR:** Prepričajte se, ali ste povezali telefonsko linijo z vrati pripomočka za pošiljanje faksov, ki je na sredini kartice za faks. Ne priključujte telefonske linije v vrata HP Jetdirect, ki so bližje spodnjemu delu plošče za priključke.

2. Drugi konec telefonskega kabla vključite v telefonsko vtičnico na steni. Potisnite priključek, dokler se ne zaskoči ali zanesljivo namesti. Ker se v različnih državah/regijah uporabljajo različne vrste konektorjev, ob vstavljanju konektorja mogoče ne boste zaslišali klika.

Preverjanje delovanja faksa


Če je pripomoček za faks pravilno nameščen in pravilno deluje, se na nadzorni plošči večnamenske naprave prikaže ikona faksa. Če ste dodatek za faks pravkar namestili in ga še niste konfigurirali, je ikona faksa siva. Če se to zgodi, sledite naslednjim navodilom, da konfigurirate dodatek za faks.


Zahtevane nastavitve faksa

Ko je pripomoček za faks nameščen, so potrebne določene nastavitve, preden ga lahko začnete uporabljati. Če teh nastavitve ne konfigurirate, ikona faksa ni na voljo. Te nastavitve vključujejo:

- Datum in čas
- Država/območje
- Glavo faksa (telefonsko številko in ime podjetja)

Ta informacija se uporablja v glavi faksa, ki je natisnjena na vseh odhodnih faksih.

 **OPOMBA:** Ko ga namestite, bo dodatek za faks iz naprave prebral nekatere od teh nastavitve, zato bo vrednost morda že nastavljena. Preverite, ali so vrednosti nastavljene in ali so pravilne.

 **OPOMBA:** V ZDA in mnogih drugih državah/regijah zakon predpisuje, da nastavitve za faks vključujejo datum, čas, državo/regijo, telefonsko številko in ime podjetja.

Čarovnik za konfiguriranje faksa


Čarovnik za konfiguracijo faksa vas po korakih vodi skozi konfiguracijo nastavitve faksa, ki so potrebne za uporabo funkcije faksa. Če teh nastavitve ne opravite, je funkcija faksa onemogočena. Spodaj je seznam nastavitve za faks, ki jih konfigurirate s pomočjo čarovnika.

- Država/območje
- Številka faksa
- Ime podjetja

Ta informacija se uporablja v glavi faksa, ki je natisnjena na vseh odhodnih faksih.


Čarovnik se zažene, ko prvič vklopite napravo. Lahko uporabite čarovnika ali pa ga zaprete in konfigurirate nastavitve drugič.

Čarovnika lahko odprete tudi v meniju [Skrbnišтво](#) na nadzorni plošči. Dotaknite se menija [Začetna namestitve](#) in nato menija [Nastavitve faksa](#).

 **OPOMBA:** Nastavitve, ki jih konfigurirate s pomočjo čarovnika na nadzorni plošči, prepisejo vse nastavitve v vdelanem spletnem strežniku.

Meni za nastavitve faksa

Nastavite zahtevane nastavitve faksa v meniju [Skrbnišтво](#) na nadzorni plošči. Dotaknite se menija [Začetna namestitve](#) in nato menija [Nastavitve faksa](#).

 **OPOMBA:** Če se meni [Nastavitve faksa](#) ne prikaže na seznamu menijev, je morda omogočen faks LAN. Kadar je omogočen faks LAN, je dodatek za analogni faks onemogočen in meni za faks se ne prikaže. Omogočena je lahko le ena funkcija faksa hkrati – faks prek lokalnega omrežja ali analogni faks. Ikona faksa se prikaže za katero koli funkcijo faksa. Če želite uporabiti analogni faks, ko je omogočen faks LAN, z uporabo pripomočka HP MFP Digital Sending Software Configuration Utility onemogočite faks LAN.

Nastavitve ali preverjanje datuma in časa

Datum in čas na dodatku za faks morata biti enaka datumu in času na napravi. Če ste prvič vklopili napravo, ta zahteva vnos teh podatkov.

Če želite preveriti ali spremeniti nastavitve datuma in časa, storite naslednje.

1. Na nadzorni plošči se pomaknite do ikone [Skrbnišтво](#) in se je dotaknite, da odprete meni za upravljanje.
2. Pomaknite se do možnosti [Začetna namestitve](#) in se je dotaknite, da se odpre meni za začetne nastavitve, kjer se dotaknete možnosti [Nastavitve faksa](#).
3. Dotaknite se možnosti [Zahtevane nastavitve](#).
4. Izberite obliko datuma in vpišite datum.

5. Izberite obliko za čas in vpišite čas.
6. Za potrditev nastavitve se dotaknite [Shrani](#).


Nastavitev, preverjanje ali spreminjanje države/območja

Nastavitev države/regije določa državo/regijo, kjer je izdelek ali dodatek za faks. Ta nastavitev določa tudi obliko za datum in čas ter najmanjši oziroma največji razpon zvonjenja za določeno državo/regijo. Ker je ta nastavitev v nekaterih državah/regijah predpisana z zakonom, je obvezna za delovanje dodatka za faks. Če ste prvič vklopili napravo, ta zahteva vnos teh podatkov.

1. Na nadzorni plošči se pomaknite do ikone [Skrbnišтво](#) in se je dotaknite, da odprete meni za upravljanje.
2. Pomaknite se do možnosti [Začetna namestitve](#) in se je dotaknite, da se odpre meni za začetne nastavitve.
3. Dotaknite se [Nastavitev faksa](#), da odprete meni za nastavitev faksa, nato se dotaknite [Zahtevane nastavitve](#).
4. Dotaknite se [Država/območje](#), da se odpre seznam držav/regij.
5. Pomikajte se po seznamu, dokler ne najdete zelene države/regije, potem pa jo izberite z dotikom.
6. Dotaknite se [Shrani](#), da shranite nastavitve.

Nastavitev glave faksov

Nastavitev glave faksa se uporablja za vnos telefonske številke in imena podjetja v glavo faksa. Te informacije so nujne in jih morate vnesti.

 **OPOMBA:** Če ikona faksa na nadzorni plošči ni obarvana sivo, ste opravili vse potrebne nastavitve.

1. Na nadzorni plošči se pomaknite do ikone [Skrbnišтво](#) in se je dotaknite, da odprete meni za upravljanje.
2. Pomaknite se do možnosti [Začetna namestitve](#) in se je dotaknite, da odprete meni za začetne nastavitve.
3. Dotaknite se možnosti [Nastavitev faksa](#), da odprete meni za nastavitev faksa.
4. Dotaknite se [Zahtevane nastavitve](#), da odprete meni za potrebne nastavitve.
5. Dotaknite se [Podatki v glavi faksa](#), da prikažete informacije v glavi.
6. Dotaknite se [Telefonska številka](#), da prikažete zaslon za vnos telefonske številke.
7. Dotaknite se besedilnega polja in prikaže se tipkovnica.
8. S pomočjo tipkovnice vpišite telefonsko številko, potem pa se dotaknite [OK](#).
9. Telefonsko številko shranite v glavo tako, da se dotaknete [Shrani](#).
10. Dotaknite se [Ime podjetja](#) in ponovite postopek.

Konfiguracija faksa na daljavo

Dodatek za faks lahko konfigurirate na nadzorni plošči naprave ali na daljavo z uporabo različnih programskih orodij. Ker ima naprava vdolan spletni strežnik (EWS), lahko dodatek za faks konfigurirate v spletu z uporabo spletnega brskalnika ali pripomočka HP Web Jetadmin (WJA). Poleg tega lahko konfigurirate pripomoček za faks v omrežju, in sicer z računalnikom, ki je povezan v omrežje, ter z uporabo posebnega pripomočka HP MFP Digital Sending Software Configuration Utility (DSS). S temi orodji imate dostop do večine nastavitvev za konfiguracijo dodatka za faks, ki so na voljo v meniju faksa v napravi.

Spletni brskalnik

Naprava ima vdolan spletni strežnik (EWS). EWS vam omogoča, da s spletnim brskalnikom dostopate do nastavitvev za analogni faks in jih spreminjate.

1. Če želite odpreti zaslon EWS Configure (Konfiguracija z EWS), vtipkajte IP-naslov naprave v vrstico brskalnika za naslov povezave in pritisnite **Enter**. Če želite dobiti IP-naslov naprave, natisnite stran za konfiguracijo naprave.



OPOMBA: Če uporabljate pripomoček DSS, se na strežniku EWS prikaže sporočilo, da DSS nadzoruje delovanje. Nastavitve lahko spremenite samo s pripomočkom DSS.

2. Kliknite zavihek **Faks**. Pojavi se zaslon **Fax Send Setup (Nastavitve pošiljanja faksov)**.
3. Na zaslonu **Fax Send Setup (Nastavitve pošiljanja faksa)** kliknite **Enable Fax Send (Omogoči pošiljanje faksov)**, da omogočite faks. Vnesite spremembe v nastavitve skupnih opravil in določene nastavitve za vrsto faksa, ki ga uporabljate, nato kliknite gumb **Apply (Uporabi)**, da nastavitve sprejmete.

HP Web Jetadmin

Za dostop do nastavitvev za analogni faks na napravi s programom HP Web Jetadmin sledite tem navodilom. Podrobne informacije o programu HP Web Jetadmin najdete v priročniku **HP Web Jetadmin Reference Manual**.

1. Zaženite HP Web Jetadmin.
2. V besedilnem polju **At a Glance (Na prvi pogled)** v besedilno polje **Quick Device Find (Hitro iskanje naprave)** vtipkajte IP-naslov naprave in kliknite tipko **Go (Začni)**, ki vam v desnem podoknu prikaže stanje naprave. V podoknu na spustnem seznamu izberite možnost **Digital Sending and Fax (Digitalno pošiljanje in faks)**.
3. Konfigurirajte možnosti v razdelkih **Fax Settings (Nastavitve faksa)** ali **Advanced Fax Settings (Napredne nastavitve faksa)**. Za informacije o določeni nastavitvi izberite pomoč poleg nastavitve.
4. Ko spremenite nastavitve, jih potrdite s klikom gumba **Apply (Uporabi)**.


Poleg konfiguracije ene naprave je možna tudi konfiguracija več naprav. V načinu za več naprav lahko konfigurirate več naprav naenkrat. Za informacije o tej funkciji si oglejte **Web Jetadmin User Guide (Uporabniški priročnik Web Jetamin)**, ki je na voljo v zavihku **Self Help and Documentation (Samopomoč in dokumentacija)** na naslovu www.hp.com/go/webjetadmin.

Orodje za konfiguracijo programske opreme za digitalno pošiljanje iz večfunkcijskih tiskalnikov HP

Za dostop do nastavitvev za analogni faks na MFP-ju s pripomočkom DSS za konfiguracijo naredite naslednje.

1. Zaženite pripomoček (v računalniku ali strežniku), da se odpre glavni zaslon.
2. Na glavnem zaslonu izberite napravo in kliknite gumb **Configure MFP (Konfiguriraj MFP)**, potem pa s klikom zavihka Send to Fax (Pošiljanje faksu) odprite zaslon Fax Settings (Nastavitve faksa).
3. Na napravi omogočite funkcijo faksa z izbiro možnosti **Enable Send to Fax (Omogoči pošiljanje faksu)**. Za dostop do nastavitvev za analogni faks izberite **Internal Modem (Notranji modem)** na spustnem seznamu **Fax Send Method (Metoda pošiljanja faksov)**. V zavihku **Common Job Settings (Nastavitve skupnih opravil)** naredite zelene spremembe in kliknite gumb **Apply (Uporabi)**, da jih potrdite. Izberite zavihek **Internal Modem (Notranji modem)** za dodatne nastavitve faksa.

Poleg konfiguracije ene naprave je možna tudi konfiguracija več naprav. Več informacij o pripomočku HP MFP Digital Sending Software Configuration Utility najdete v **uporabniškem priročniku HP MFP Digital Sending Software** ali **priročniku za podporo HP MFP Digital Sending Software**.

 **OPOMBA:** Glede na zmogljivost in nastavitve načina faksiranja vam nekatere od teh možnosti morda niso na voljo ali jih ne morete konfigurirati.

Nastavitve faksa

V naslednjih razdelkih so razložene različne nastavitve za pošiljanje in prejemanje faksov.

- [Nastavitve pošiljanja faksov](#)
- [Nastavitve prejemanja faksov](#)
- [Arhiviranje in posredovanje faksov](#)

Nastavitve pošiljanja faksov

Za konfiguracijo spodnjih funkcij uporabite meni Fax Send Setup (Nastavitev pošiljanja faksov):

- [Nastavitve izbiranja faks števil](#)
- [Splošne nastavitve faksa](#)
- [Privzete možnosti opravi](#)

Nastavitve izbiranja faks števil

Nastavitev glasnosti modema

1. Na nadzorni plošči se pomaknite do ikone [Skrbnišvo](#) in se je dotaknite, da odprete meni za upravljanje.
2. Pomaknite se do možnosti [Začetna namestitev](#) in se je dotaknite, da odprete meni za začetne nastavitve.
3. Dotaknite se možnosti [Nastavitev faksa](#), da odprete meni za nastavitev faksa.
4. Dotaknite se [Nastavitve pošiljanja faksa](#), da odprete meni z nastavitvami za pošiljanje faksa.
5. Dotaknite se [Glasnost znaka za faks](#), da odprete meni za glasnost izbiranja pri pošiljanju faksa.
6. Glasnost spremenite z dotikom možnosti [Izklop](#); [Nizko](#) (privzeto) ali [Visoko](#).
7. Nastavitev glasnosti shranite z dotikom možnosti [Shrani](#).

Nastavitev načina izbiranja

Z nastavitvijo načina izbiranja določite vrsto izbiranja: tonsko (telefoni s tipkami) ali pulzno (telefoni z vrtljivo številčnico).


Za nastavitev načina izbiranja storite naslednje.

1. Na nadzorni plošči se pomaknite do ikone [Skrbnišvo](#) in se je dotaknite, da odprete meni za upravljanje.
2. Pomaknite se do možnosti [Začetna namestitev](#) in se je dotaknite, da odprete meni za začetne nastavitve.
3. Dotaknite se možnosti [Nastavitev faksa](#), da odprete meni za nastavitve faksa.

4. Dotaknite se možnosti [Nastavitve pošiljanja faksa](#) in se s puščico za pomikanje navzdol pomaknite do možnosti [Način izbiranja](#).
5. Za prikaz nastavitve načina klicanja se dotaknite možnosti [Način izbiranja](#).
6. Nastavite faks na način za tonsko izbiranje z dotikom možnosti [Tonsko](#) (privzeto), za pulzno pa z dotikom možnosti [Impulzno](#).
7. Dotaknite se možnosti [Shrani](#).

Nastavitev intervala ponovnega izbiranja

Z nastavitvijo presledka med ponovnimi klici določite število minut med ponovnimi poskusi, kadar je klicana številka zasedena ali kadar ni odgovora. Zasedenost številke lahko označuje tudi napake v komunikaciji.

 **OPOMBA:** Kadar so načini **Redial-on-Busy** (Ponovno klicanje, če je številka zasedena), **Redial-on-No-Answer** (Ponovno klicanje, če ni odgovora) in **Redial-on-Error** (Ponovno klicanje ob napaki) izklopljeni, bodite pozorni na sporočilo o ponovnem klicanju na nadzorni plošči. To se pojavi, kadar dodatek za faks pokliče številko, vzpostavi povezavo in jo nato izgubi. Po tej napaki dodatek za faks dvakrat samodejno ponovi klic, ne glede na nastavitve ponovnega klicanja (prvi ponovni klic opravi s hitrostjo 26.400 b/s in če ni uspešen, opravi drugega s hitrostjo 14.400 b/s). Med ponovnim klicanjem se na nadzorni plošči prikaže sporočilo o ponovnem klicanju.

1. Na nadzorni plošči se pomaknite do ikone [Skrbništvo](#) in se je dotaknite, da odprete meni za upravljanje.
2. Pomaknite se do možnosti [Začetna namestitvev](#) in se je dotaknite, da odprete meni za začetne nastavitve.
3. Dotaknite se možnosti [Nastavitev faksa](#), da odprete meni za nastavitve faksa.
4. Dotaknite se možnosti [Nastavitve pošiljanja faksa](#) in se s puščico za pomikanje navzdol pomaknite do možnosti [Int.vn.klic..](#)
5. Dotaknite se besedilnega polja in prikaže se tipkovnica.
6. Vnesite vrednost (1-5) in se dotaknite možnosti [OK](#).
7. Dotaknite se možnosti [Shrani](#).

Nastavitev ponovnega izbiranja ob zasedenosti

Z nastavitvijo ponovnega klicanja, če je številka zasedena, določite, kolikokrat (od 0- do 9-krat) naj v takem primeru dodatek za faks ponovi klic. Presledek med ponovnimi klici nastavite z nastavitvijo Presledek med ponovnimi klici.

1. Na nadzorni plošči se pomaknite do ikone [Skrbništvo](#) in se je dotaknite, da odprete meni za upravljanje.
2. Pomaknite se do možnosti [Začetna namestitvev](#) in se je dotaknite.
3. Pomaknite se do možnosti [Nastavitev faksa](#) in se je dotaknite.

4. Dotaknite se možnosti [Nastavitve pošiljanja faksa](#) in se s puščico za pomikanje navzdol pomaknite do možnosti [Znova kliči, ko je zasedeno](#).
5. Dotaknite se besedilnega polja in prikaže se tipkovnica.
6. Vnesite vrednost (0-9) in se dotaknite možnosti [OK](#).
7. Dotaknite se možnosti [Shrani](#).

Vklop ponovnega izbiranja, če ni odgovora

Z nastavitvijo ponovnega klicanja, če ni odgovora, določite, kolikokrat naj dodatek za faks ponovi klic, kadar na klicani številki ni odgovora. Število ponovitev je 0 ali 1 (v ZDA) oziroma od 0 do 2, odvisno od nastavitve države/regije. Presledek med ponovnimi poskusi nastavite z nastavitvijo presledka med ponovnimi klici.

1. Na nadzorni plošči se pomaknite do ikone [Skrbnišтво](#) in se je dotaknite, da odprete meni za upravljanje.
2. Pomaknite se do možnosti [Začetna namestitev](#) in se je dotaknite, da odprete meni za začetne nastavitve.
3. Pomaknite se do možnosti [Nastavitev faksa](#) in se je dotaknite, da odprete meni za nastavitve faksa.
4. Dotaknite se možnosti [Nastavitve pošiljanja faksa](#) in se s puščico za pomikanje navzdol pomaknite do možnosti [Znova kliči, ko ni odgovora](#).
5. Dotaknite se [Nikoli](#) ali [Enkrat](#).
6. Dotaknite se možnosti [Shrani](#).

Nastavitev zaznavanja klicnega tona


Z nastavitvijo zaznavanja klicnega tona določite, ali naj naprava pred pošiljanjem faksa preveri, ali obstaja klicni ton.

1. Na nadzorni plošči se pomaknite do ikone [Skrbnišтво](#) in se je dotaknite, da odprete meni za upravljanje.
2. Pomaknite se do možnosti [Začetna namestitev](#) in se je dotaknite, da odprete meni za začetne nastavitve.
3. Dotaknite se možnosti [Nastavitev faksa](#), da odprete meni za nastavitve faksa.
4. Dotaknite se možnosti [Nastavitve pošiljanja faksa](#) in se s puščico za pomikanje navzdol pomaknite do možnosti [Zaznaj znak centrale](#).
5. Z dotikom možnosti [Omogočeno](#) (privzeto) omogočite zaznavanje klicnega tona, z možnostjo [Onemogočeno](#) pa ga onemogočite.

Nastavitev prekrivne glave (odhodni faksi)

Glava vključuje datum, čas, ime podjetja, telefonsko številko in številko strani ter je natisnjena čez vrh strani odhodnega faksa. S to nastavitvijo določite, ali naj bo glava na vrh strani dodana ali natisnjena


čez vrh. Če glavo dodate na vrh strani, se ostali podatki pomaknejo navzdol, zato se tisti na dnu strani lahko natisnejo na dodatni strani. Če glavo natisnete čez faks, se podatki ne premaknejo, lahko pa prekrije glavo na vrhu strani.

 **OPOMBA:** Kadar je omogočeno posredovanje faksov, je glava slike vedno dodana na vrh strani, tudi če je nastavljeno tiskanje čez faks.


1. Na nadzorni plošči se dotaknite ikone [Skrbništvo](#), s katero odprete meni za upravljanje.
2. Pomaknite se do možnosti [Privzete možnosti opravila](#) in se je dotaknite.
3. Pomaknite se do možnosti [Privzete možnosti faksa](#) in se je dotaknite.
4. Pomaknite se do možnosti [Pošiljanje faksa](#) in se je dotaknite.
5. Dotaknite se možnosti [Glava faksa](#), da si ogledate nastavitve glave.
6. Če želite glavo natisniti prektivno, se dotaknite [Prekrivanje](#), če pa želite glavo dodati na vrh strani, se dotaknite gumba [Dodaj na začetek](#).
7. Dotaknite se možnosti [Shrani](#).

Nastavitev klicne predpone

Nastavitev izhodne številke vam pri opravljanju klicev omogoča vnos izhodne številke (npr. »9« za dostop do zunanje linije). Ta izhodna številka se pri vsakem klicu samodejno doda vsem telefonskim številkam.

 **OPOMBA:** Med izhodno in telefonsko številko je morda potreben premor. Za dvosekundni premor vpišite vejico (,).

1. Na nadzorni plošči se pomaknite do ikone [Skrbništvo](#) in se je dotaknite, da odprete meni za upravljanje.
2. Pomaknite se do možnosti [Začetna namestitvev](#) in se je dotaknite, da odprete meni za začetne nastavitve.
3. Dotaknite se možnosti [Nastavitev faksa](#), da odprete meni za nastavitve faksa.
4. Dotaknite se možnosti [Nastavitve pošiljanja faksa](#) in se za prikaz nastavitvev izhodne številke s puščico za pomikanje navzdol pomaknite do možnosti [Izhodna koda](#).
5. Če želite vtipkati izhodno številko, se dotaknite možnosti [Po meri](#).

 **OPOMBA:** Če želite onemogočiti izhodno številko, se dotaknite možnosti [Izklop](#) (privzeto), nato možnosti [Shrani](#) in preskočite ostale korake.

6. Dotaknite se možnosti [Shrani](#), da odprete zaslon **Set Dialing Prefix** (Nastavitev izhodne številke).
7. Dotaknite se možnosti [Številka izhodne kode](#).
8. Dotaknite se besedilnega polja in prikaže se tipkovnica.

9. Vpišite izhodno številko in se dotaknite možnosti [OK](#).
10. Dotaknite se možnosti [Shrani](#).

Splošne nastavitve faksa

Za konfiguracijo spodnjih funkcij uporabite meni [General Fax Send Settings](#) (Splošne nastavitve pošiljanja faksov):

- [Vklop potrdila številke faksa](#)
- [Nastavitev načina stiskanja JBIG](#)
- [Sprememba nastavitve ostrine](#)
- [Sprememba nastavitve ozadja](#)
- [Sprememba nastavitve svetlosti/temnosti](#)
- [Vklop ujemanja številke faksa za hitro izbiranje](#)
- [Nastavitev načina odpravljanja napak](#)
- [Nastavitev kod za obračunavanje](#)

Vklop potrdila številke faksa

Če je omogočena potrditev številke faksa, morate številko faksa vnesti dvakrat, da se preveri, ali je bila pravilno vnesena. Tovarniško privzeta nastavitev je [Onemogočeno](#).

1. Na nadzorni plošči se dotaknite ikone [Skrbnišтво](#), s katero odprete meni za upravljanje.
2. Pomaknite se do možnosti [Začetna namestitvev](#) in se je dotaknite, nato pa se dotaknite še možnosti [Nastavitev pošiljanja](#).
3. Pomaknite se do možnosti [Potrditev številke faksa](#) in se je dotaknite.
4. Dotaknite se možnosti [Omogoči](#).
5. Dotaknite se možnosti [Shrani](#).

Nastavitev načina stiskanja JBIG

S kompresijskim načinom JBIG lahko znižate stroške telefonskih klicev, ker skrajšate čas prenosa faksa, zato ima ta način prednost pri krajšem času faksiranja. Vendar lahko način JBIG povzroči težave zaradi nezdružljivosti pri komunikaciji z nekaterimi starejšimi faksi. V tem primeru ga morate onemogočiti.



OPOMBA: Kompresijski način JBIG deluje samo, če ga omogočata oba faksa.

Če želite omogočiti ali onemogočiti kompresijski način JBIG, naredite naslednje.

1. Na nadzorni plošči se pomaknite do ikone [Skrbnišтво](#) in se je dotaknite, da odprete meni za upravljanje.
2. Pomaknite se do možnosti [Začetna namestitvev](#) in se je dotaknite.

3. Pomaknite se do možnosti [Nastavitev faksa](#) in se je dotaknite.
4. Pomaknite se do možnosti [Nastavitve pošiljanja faksa](#) in se je dotaknite.
5. Dotaknite se možnosti [Stiskanje JBIG](#), da si ogledate nastavitve.
6. Z dotikom možnosti [Omogočeno](#) (privzeto) omogočite stiskanje JBIG, z možnostjo [Onemogočeno](#) pa ga onemogočite.

Sprememba nastavitve ostrine

Nastavitev Sharpness (Ostrina) določa, kakšno ostrino uporablja optični bralnik, ko naprava opravlja optično branje vašega originala. Ostrina poudari robove originala, tako da so obledelo ali nejasno besedilo in slike pri reproduciranju bolj izostreni. Z večjo ostrino se poveča ločljivost, s tem pa tudi čas prenosa.

1. Na nadzorni plošči se dotaknite ikone [Faks](#), s katero odprete zaslon faksa.
2. Pomaknite se do možnosti [Več možnosti](#) in se je dotaknite.
3. Pomaknite se do možnosti [Prilagajanje slike](#) in se je dotaknite.
4. Pod napisom [Ostrina](#) se dotaknite leve puščice, če želite zmanjšati ostrino, ali desne puščice, če želite povečati ostrino slike.
5. Za potrditev nastavitve se dotaknite [OK](#).

Sprememba nastavitve ozadja

Če faksirate dokument, ki je natisnjen na barvnem papirju, lahko izboljšate kakovost kopije faksa tako, da odstranite ozadje, zaradi katerega bi utegnile biti na kopiji faksa črte ali pa bi bila kopija nejasna. Z odstranitvijo ozadja se poveča ločljivost, s tem pa tudi čas prenosa.

1. Na nadzorni plošči se dotaknite ikone [Faks](#), s katero odprete zaslon faksa.
2. Pomaknite se do možnosti [Več možnosti](#) in se je dotaknite.
3. Pomaknite se do možnosti [Prilagajanje slike](#) in se je dotaknite.
4. Pod napisom [Brisanje ozadja](#) lahko z dotikom leve ali desne puščice spremenite nastavitev ozadja.
5. Za potrditev nastavitve se dotaknite [OK](#).

Sprememba nastavitve svetlosti/temnosti

Z nastavitvijo osvetlitve določite, kako svetla ali temna bo slika, ki jo bo prejel prejemnik faksa na svoji napravi. Z nastavitvijo osvetlitve se lahko poveča ločljivost, s tem pa tudi čas prenosa.

1. Na nadzorni plošči se dotaknite ikone [Faks](#), s katero odprete zaslon faksa.
2. Pomaknite se do možnosti [Več možnosti](#) in se je dotaknite.
3. Pomaknite se do možnosti [Prilagajanje slike](#) in se je dotaknite.

4. Pod napisom **Temnost** lahko z dotikom leve puščice sliko osvetlite, z dotikom desne pa potemnite.
5. Za potrditev nastavitve se dotaknite **OK**.

Vklop ujemanja številke faksa za hitro izbiranje

Če je omogočena ta funkcija, naprava poskusi vnesene številke faksov poiskati na seznamu za hitro klicanje. Če pride do ujemanja, ga lahko potrdite, in naprava bo samodejno dokončala faksiranje. Tovarniško privzeta nastavitve je **Onemogočeno**.

1. Na nadzorni plošči se dotaknite ikone **Skrbnišтво**, s katero odprete meni za upravljanje.
2. Pomaknite se do možnosti **Začetna namestitev** in se je dotaknite, nato pa se dotaknite še možnosti **Nastavitev pošiljanja**.
3. Pomaknite se do možnosti **Ujemanje številke faksa s pripravljenim klicem** in se je dotaknite.
4. Dotaknite se možnosti **Omogočeno**.
5. Dotaknite se možnosti **Shrani**.

Nastavitev načina odpravljanja napak

Običajno dodatek za faks med pošiljanjem ali prejetjem faksa nadzira signale v telefonski liniji. Če je omogočen način za popraviljanje napak in dodatek za faks med pošiljanjem zazna napako, lahko slednji zahteva, naj se del faksa z napako še enkrat pošlje.

Če ni omogočen način za popraviljanje napak, lahko deluje v hitrem načinu. Faksiranje poteka s hitrostjo 14.400 b/s ali počasneje.


1. Na nadzorni plošči se pomaknite do ikone **Skrbnišтво** in se je dotaknite, da odprete meni za upravljanje.
2. Dotaknite se **Začetna namestitev**, da odprete meni za začetne nastavitve, kjer se dotaknite možnosti **Nastavitev faksa**.
3. Dotaknite se možnosti **Nastavitve pošiljanja faksa**, da si ogledate nastavitve.
4. Dotaknite se možnosti **Način odprave napak**, da si ogledate nastavitve.
5. Z dotikom **Omogočeno** omogočite način za popraviljanje napak, z dotikom **Onemogočeno** pa ga onemogočite.

Nastavitev koda za obračunavanje

Kadar je omogočena nastavitve za kodo obračuna, mora uporabnik pri pošiljanju faksa vnesti številko. To številko najdete v poročilu kode za obračun. Če si želite ogledati poročilo kode za obračun, ga lahko natisnete ali pa ga zahtevate s prošnjo.

1. Na nadzorni plošči se pomaknite do ikone **Skrbnišтво** in se je dotaknite, da odprete meni za upravljanje.
2. Pomaknite se do možnosti **Začetna namestitev** in nato **Nastavitev faksa**, da odprete meni faksa.

3. Če želite pregledati nastavev za pošiljanje faksov, se dotaknite možnosti [Nastavitve pošiljanja faksa](#).
4. Pomaknite se do možnosti [Kode računov](#) in se je dotaknite, da si ogledate nastavitve kod za obračunavanje.
5. Če želite omogočiti kode za obračun, se dotaknite možnosti [Po meri](#).

 **OPOMBA:** Če želite onemogočiti kode za obračun, se dotaknite možnosti [Izklop](#) (privzeto), nato možnosti [Shrani](#) in preskočite ostale korake.

6. Dotaknite se [Shrani](#), da odprete zaslon **kode za obračun**.
7. Dotaknite se besedilnega polja in prikaže se tipkovnica.
8. Vnesite najmanjše število mest, ki jih želite v kodi za obračun, in se dotaknite [OK](#).
9. Dotaknite se možnosti [Shrani](#).

Privzete možnosti opravi

Za konfiguracijo opravi so na voljo spodnje privzete možnosti:


- [Predogled slike](#)
- [Ločljivost](#)
- [Strani izvirnika](#)
- [Obvestilo](#)
- [Usmerjenost vsebine](#)
- [Velikost izvirnika](#)
- [Prilagajanje slike](#)
- [Optimiziranje besedila/slike](#)
- [Priprava opravi](#)
- [Preprečitev prazne strani](#)


 **OPOMBA:** Nastavitve privzetih možnosti opravi so enake v vseh načinih faksa: analognem, LAN in internetnem faksu.

Nastavev ločljivosti odhodnega faksa

Nastavev ločljivosti odhodnega faksa določa največjo ločljivost, ki jo podpira prejemni faks. Dodatek za faks uporablja najvišjo možno ločljivost (ki je določena s to nastavitvijo) in največjo ločljivost prejemnega faksa.

 **OPOMBA:** Faksi, širši od 21,25 cm, se samodejno pošljejo s standardno ali dobro ločljivostjo, kar skrajša čas telefoniranja.

 **OPOMBA:** Privzeta vrednost ločljivosti ima nižje število dpi kot pri prejšnjem modelu te naprave. Prejšnji modeli so imeli na primer privzeto fino ločljivost (200 x 200 dpi).

 **OPOMBA:** Večja ko je ločljivost, daljši je čas prenosa.

1. Na nadzorni plošči se pomaknite do ikone **Skrbništvo** in se je dotaknite, da odprete meni za upravljanje.
2. Dotaknite se možnosti **Privzete možnosti opravila**.
3. Dotaknite se možnosti **Privzete možnosti faksa**.
4. Pomaknite se do možnosti **Pošiljanje faksa** in se je dotaknite.
5. Dotaknite se možnosti **Ločljivost**, da si ogledate nastavitve ločljivosti.
6. Dotaknite se **Standardno** (200 x 100 slikovnih pik, privzeto), **Drobno** (200 x 200 slikovnih pik) ali **Zelo drobno** (300 x 300 slikovnih pik), da izberete ločljivost.
7. Dotaknite se možnosti **Shrani**.

Izvirne strani

1. Na začetnem zaslonu se premaknite do ikone **Skrbništvo** in se je dotaknite.
2. Odprite naslednje menije:
 - **Nastavitve faksa**
 - **Nastavitve pošiljanja faksa**
 - **Privzete možnosti opravila**
 - **Strani izvornika**
3. Dotaknite se ene od teh možnosti:
 - **Enostransko** (privzeto)
 - **Dvostransko**
4. Dotaknite se gumba **Usmerjenost**, da nastavite usmerjenost strani.
5. Dotaknite se gumba **Shrani**.

Obvestilo

Obvestilo določa, kdaj in kako ste obveščeni o stanju odhodnega faksa. Ta nastavev velja le za trenutni faks. Če želite nastavev trajno spremeniti, morate spremeniti privzeto nastavev.

1. Na začetnem zaslonu se dotaknite ikone **Skrbništvo**.
2. Odprite naslednje menije:
 - **Nastavitve faksa**
 - **Nastavitve pošiljanja faksa**

- [Privzete možnosti opravila](#)
 - [Obvestilo](#)
3. Dotaknite se ene od spodnjih nastavitev obveščanja:
 - [Ne obvesti](#) (privzeto)
 - [Obvesti, ko se posel konča](#)
 - [Obvesti samo, če posel ne uspe](#)
 4. Če želite prejeti natisnjeno obvestilo, se dotaknite možnosti [Natisni](#), če pa želite prejeti obvestilo po e-pošti, se dotaknite gumba [E-pošta](#).
 5. Če ste izbrali možnost [Natisni](#), se dotaknite gumba [Shrani](#), da zaključite nastavitve obvestila.

-ali-

Če ste izbrali možnost [E-pošta](#), s tipkovnico vnesite e-poštni naslov. Potem se dotaknite gumba [OK](#), s katerim zaključite nastavitve obvestila.

6. Če želite, da obvestilo vključuje tudi sličico, se dotaknite potrditvenega polja [Vključi sličico](#).

Usmerjenost vsebine

Funkcijo usmerjenosti vsebine uporabite za nastavitve usmerjenosti vsebine faksa na strani. Za enostranske strani izberite [Pokončno](#) (privzeta nastavitve) ali [Ležeče](#) (daljši rob na vrhu). Za obojestranske strani izberite [Slog originalne knjige](#) (krajši rob na vrhu) ali [Slog obrnjene knjige](#) (daljši rob na vrhu).

1. Na začetnem zaslonu se pomaknite do gumba [Skrbnišтво](#) in se ga dotaknite.
2. Odprite naslednje menije:
 - [Nastavitve faksa](#)
 - [Nastavitve pošiljanja faksa](#)
 - [Privzete možnosti opravila](#)
 - [Usmerjenost vsebine](#)
3. Dotaknite se možnosti [Pokončno](#) (privzeto) ali [Ležeče](#) za [Enostransko](#) strani.
4. Dotaknite se možnosti [Slog knjige](#) (privzeto) ali [Slog obrnjenega natisa](#) za [Dvostransko](#) strani.
5. Dotaknite se gumba [Shrani](#).

Izvirna velikost

Možnost velikosti izvirnika uporabite, ko želite, da se vsebina vašega faksa ujema z velikostjo izvirnika.

1. Na začetnem zaslonu se pomaknite do gumba [Skrbnišтво](#) in se ga dotaknite.
2. Odprite naslednje menije:

- [Nastavitve faksa](#)
 - [Nastavitve pošiljanja faksa](#)
 - [Privzete možnosti opravila](#)
 - [Velikost izvirnika](#)
- 3.** Dotaknite se ene od teh možnosti:
- [Privzeta nastavitve velikosti medijev](#)
 - [Letter \(8,5 x 11\)](#)
 - [Mešano Letter in Legal](#)
 - [Legal \(8,5 x 14\)](#)
 - [Executive \(7,25 x 10,5\)](#)
 - [Statement \(8,5 x 5,5\)](#)
 - [Oficio \(8,5 x 13\)](#)
 - [A4 \(210 x 297 mm\)](#)
 - [A5 \(148 x 210 mm\)](#)
 - [B5 \(257 x 182 mm\)](#)
 - [16k \(197 x 273 mm\)](#)
 - [DPostcard \(JIS\) \(148 x 200 mm\)](#)
 - [Oficio \(216 x 340 mm\)](#)
- 4.** Dotaknite se gumba [Shrani](#).

Prilagoditev slike



OPOMBA: Prilagajanje nastavitve slike lahko upočasni hitrost prenosa faksa in s tem podaljša čas prenosa.

1. Na začetnem zaslonu se pomaknite do gumba [Skrbnišтво](#) in se ga dotaknite.
2. Odprite naslednje menije:
 - [Nastavitve faksa](#)
 - [Nastavitve pošiljanja faksa](#)
 - [Privzete možnosti opravila](#)
 - [Prilagajanje slike](#)
3. Dotaknite se možnosti [Svetleje](#) ali gumbov [Temneje](#), da spremenite nastavitve [Temnost](#).

4. Dotaknite se možnosti [Manj](#) ali gumbov [Več](#), da spremenite nastavitve [Kontrast](#), [Brisanje ozadja](#) ali [Ostrina](#).
5. Dotaknite se gumba [Shrani](#).



OPOMBA: Dotaknite se gumba [Privzeto](#), da ponastavite nastavitve ostrine na tovarniške nastavitve.

Optimizacija besedila/slike

Funkcijo optimiziranja besedila/slike uporabite za ustvarjanje faksa, ki kar najbolj ustreza izvorniku. Pošiljanje grafik in fotografij v besedilnem načinu ima posledično slabšo kakovost slik.

1. Na začetnem zaslonu se pomaknite do gumba [Skrbništvo](#) in se ga dotaknite.
2. Odprite naslednje menije:
 - [Nastavitve faksa](#)
 - [Nastavitve pošiljanja faksa](#)
 - [Privzete možnosti opravlja](#)
 - [Optimiziraj besedilo/sliko](#)
3. Dotaknite se ene od teh možnosti:
 - [Ročne prilagoditve \(privzeto\)](#)
 - [Besedilo](#)
 - [Natisnjena slika](#)
 - [Fotografija](#)
4. Dotaknite se gumba [Shrani](#).

Priprava opravlja

Funkcijo priprave opravlja uporabite, če želite združiti več izvornikov v eno faks opravlja.

1. Na začetnem zaslonu se pomaknite do gumba [Skrbništvo](#) in se ga dotaknite.
2. Odprite naslednje menije:
 - [Nastavitve faksa](#)
 - [Nastavitve pošiljanja faksa](#)
 - [Privzete možnosti opravlja](#)
 - [Priprava opravlja](#)
3. Dotaknite se ene od teh možnosti:

- [Priprava posla izklopljena](#) (privzeto)
 - [Priprava posla vklopljena](#)
4. Dotaknite se gumba [Shrani](#).

Preprečevanje praznih strani

Funkcijo za preprečitev praznih strani uporabite za preprečevanje tiskanja praznih strani v faksu.

1. Na začetnem zaslonu se pomaknite do gumba [Skrbništvo](#) in se ga dotaknite.
2. Odprite naslednje menije:
 - [Nastavitve faksa](#)
 - [Nastavitve pošiljanja faksa](#)
 - [Privzete možnosti opravila](#)
 - [Preprečitev prazne strani](#)
3. Dotaknite se ene od teh možnosti:
 - [Onemogočeno](#) (privzeto)
 - [Omogočeno](#)
4. Dotaknite se gumba [Shrani](#).

Nastavitve prejemanja faksov

Za konfiguracijo spodnjih funkcij uporabite meni Fax Receive Setup (Nastavitev prejemanja faksov):

- [Namestitev prejemanja faksov](#)
- [Vklop ali izklop urnika tiskanja faksov](#)
- [Blokiranje dohodnih faksov](#)
- [Začetek klicanja za prejem](#)
- [Privzete možnosti opravi](#)
- [Nastavitev pladnja za papir](#)

Namestitev prejemanja faksov

Nastavitev glasnosti zvonjenja

1. Na nadzorni plošči se pomaknite do ikone [Skrbništvo](#) in se je dotaknite, da odprete meni za upravljanje.
2. Pomaknite se do možnosti [Začetna namestitev](#) in se je dotaknite, da odprete meni za začetne nastavitve.


3. Dotaknite se možnosti [Nastavitev faksa](#), da odprete meni za nastavitev faksa.
4. Dotaknite se možnosti [Nastavitve prejema faksa](#), da odprete meni za nastavitve prejemanja faksa.
5. Dotaknite se možnosti [Glasnost zvonjenja](#), da odprete meni z nastavitvami za glasnost zvonjenja.
6. Glasnost spremenite z dotikom možnosti [Izklop](#); [Nizko](#) (privzeto) ali [Visoko](#).
7. Nastavitev glasnosti shranite z dotikom možnosti [Shrani](#).

Vklop ali izklop urnika tiskanja faksov

 **OPOMBA:** Preden lahko omogočite razpored za tiskanje faksov, ga morate ustvariti.

1. Na nadzorni plošči se pomaknite do ikone [Skrbnišvo](#) in se je dotaknite, da odprete meni za upravljanje.
2. Pomaknite se do možnosti [Čas/načrtovanje](#) in se je dotaknite, da odprete zaslon Time/Scheduling (Čas/Razporejanje).
3. Pomaknite se do možnosti [Tiskanje faksa](#) in se je dotaknite, da odprete meni številke PIN.
4. Dotaknite se besedilnega polja in prikaže se tipkovnica.
5. Na tipkovnici vtipkajte PIN (vsaj štiri številke) in z dotikom možnosti [OK](#) odprite meni Fax Printing (Tiskanje faksov).

Če številke PIN še nimate, jo boste morali določiti.


 **OPOMBA:** PIN vedno hranite na varnem mestu. Če izgubite PIN, pokličite HP-jevo podporo za storitve in se pozanimajte, kako določite nov PIN. Če želite več informacij, glejte [Podpora za stranke na strani 141](#).

6. Dotaknite se zelenega znaka plus, da odprete zaslon [Schedule a Weekly Fax Event \(Načrtuj tedenski faks dogodek\)](#).
7. Pomaknite se do možnosti [Način tiskanja faksa](#) in se je dotaknite.
8. Izberite način tiskanja faksov:
 - Pomaknite se do možnosti [Shrani vse prejete fakse](#) in se je dotaknite, da onemogočite tiskanje faksov ter shranite vse prejete fakse v pomnilnik.
 - Pomaknite se do možnosti [Natisni vse prejete fakse](#) in se je dotaknite, da omogočite tiskanje vseh shranjenih in prejetih faksov.
 - Pomaknite se do možnosti [Uporabi razpored tiskanja faksov](#) in se je dotaknite, da omogočite, da razpored za tiskanje faksov samodejno vklopi in izklopi tiskanje faksov.
9. Za izhod se pomaknite do možnosti [Shrani](#) in se je dotaknite.

 **OPOMBA:** Za tiskanje in posredovanje uporabite isti PIN. Če ste določili PIN za posredovanje faksov, ga uporabite tudi tukaj.

Blokiranje dohodnih faksov

V nastavitvah za seznam blokiranih faksov sestavite seznam telefonskih števil, ki jih želite blokirati. Ob prejemu faksa z blokirane telefonske številke se faks ne natisne in se nemudoma izbriše iz pomnilnika.

 **OPOMBA:** Na seznamu blokiranih faksov so lahko le številke. Ne uporabljajte črtic ali presledkov. Če je faks poslan z blokirane telefonske številke, pošiljatelj pa v številki uporabi črtico ali presledek, faks ne bo blokirano.

Izdelava seznama blokiranih faksov

1. Na nadzorni plošči se pomaknite do ikone [Skrbnišтво](#) in se je dotaknite, da odprete meni za upravljanje.
2. Pomaknite se do možnosti [Začetna namestitev](#) in se je dotaknite.
3. Dotaknite se možnosti [Nastavitev faksa](#).
4. Pomaknite se do možnosti [Nastavitve prejema faksa](#) in se je dotaknite.
5. Pomaknite se do možnosti [Blokirane številke faksov](#) in se je dotaknite, da odprete meni za blokirane fakse.
6. Dotaknite se možnosti [Dodaj blokirano številko](#), da omogočite tipkovnico.
7. Vpišite številko in se dotaknite možnosti [OK](#).
8. Če želite dodati več števil, ponavljajte 5. in 6. korak.

Odstranjevanje števil s seznama blokiranih faksov

1. Na nadzorni plošči se pomaknite do ikone [Skrbnišтво](#) in se je dotaknite, da odprete meni za upravljanje.
2. Pomaknite se do možnosti [Začetna namestitev](#) in se je dotaknite.
3. Dotaknite se možnosti [Nastavitev faksa](#).
4. Pomaknite se do možnosti [Nastavitve prejema faksa](#) in se je dotaknite.
5. Pomaknite se do možnosti [Blokirane številke faksov](#) in se je dotaknite, da odprete meni za blokirane fakse.
6. Dotaknite se možnosti [Odstrani blokirano številko](#), da omogočite tipkovnico.
7. Vpišite številko in se dotaknite možnosti [OK](#).
8. Če želite dodati več števil, ponavljajte 5. in 6. korak.

Odstranjevanje vseh števil s seznama blokiranih faksov

1. Na nadzorni plošči se pomaknite do ikone [Skrbnišтво](#) in se je dotaknite, da odprete meni za upravljanje.
2. Pomaknite se do možnosti [Začetna namestitev](#) in se je dotaknite.

3. Dotaknite se možnosti [Nastavitev faksa](#).
4. Pomaknite se do možnosti [Nastavitve prejema faksa](#) in se je dotaknite.
5. Pomaknite se do možnosti [Blokirane številke faksov](#) in se je dotaknite, da odprete meni za blokirane fakse.
6. Dotaknite se možnosti [Počisti vse blokirane številke](#), da omogočite tipkovnico.
7. Z dotikom možnosti [Da](#) izbrišete vse številke s seznama, z možnostjo [Ne](#) pa zaprete zaslon in številke ohranite.

Začetek klicanja za prejem

Nekatere faks naprave lahko zadržijo faks, dokler druga faks naprava ne zahteva, da je faks poslan. Ko naprava pozove drugo faks napravo, ki zadržuje faks, in zahteva, da se zadržani faks pošlje na napravo, to imenujemo klicanje za prejem.

1. Na nadzorni plošči se dotaknite ikone [Faks](#), s katero odprete zaslon faksa.
2. Dotaknite se [Več možnosti](#), da prikličete zaslon z možnostmi.
3. Pomaknite se na 3. stran.
4. Z dotikom [Pozivanje faksa](#) odprite zaslon Fax Polling (Faks na zahtevo).
5. Dotaknite se besedilnega polja in prikaže se tipkovnica.
6. Na tipkovnici vtipkajte številko klicanja za prejem in se dotaknite gumba [Začni](#).
7. Naprava pokliče vneseno številko. Če ima naprava, ki ste jo poklicali, shranjen zadržan faks, ga pošlje napravi, ki potem faks natisne. Če naprava ne zadržuje faksa, se prikaže sporočilo **Noben faks ni na voljo**. Če faks ne podpira te funkcije, se bo pojavilo sporočilo o napaki **Poll Invalid (Poziv neveljaven)**.

Privzete možnosti opravi

Za konfiguracijo opravi so na voljo spodnje privzete možnosti:

- [Obvestilo](#)
- [Žigovanje prejetih faksov](#)
- [Prilagoditev strani](#)
- [Izbira papirja](#)
- [Izhodni pladenj](#)
- [Strani](#)



OPOMBA: Nastavitve privzetih možnosti opravi so enake v vseh načinih faksa: analognem, LAN in internetnem faksu.

Sprememba nastavitve obveščanja

Obvestilo določa, kdaj in kako ste obveščeni o stanju odhodnega faksa. Ta nastavek velja le za trenutni faks. Če želite nastavek trajno spremeniti, morate spremeniti privzeto nastavek.

1. Na nadzorni plošči se dotaknite ikone **Faks**, s katero odprete zaslon faksa.
2. Dotaknite se možnosti **Več možnosti**.
3. Dotaknite se možnosti **Obvestilo**.
4. Izberite nastavek obvestila:
 - Če želite obvestilo izklopiti, se dotaknite **Brez**.
 - Če želite omogočiti obvestilo za trenutni faks, se dotaknite **This job (To opravilo)**.
 - Če želite omogočiti obvestilo o napaki samo za trenutno opravilo, se dotaknite **On error (Ob napaki)**.
5. Če želite prejeti natisnjeno obvestilo, se dotaknite **Natisni**, če pa želite prejeti obvestilo po e-pošti, pritisnite **E-pošta**.
6. Če ste izbrali **Natisni**, z dotikom možnosti **OK** zaključite nastavek obvestila.

-ali-

Če ste izbrali možnost **E-pošta**, s tipkovnico vnesite e-poštni naslov. Potem se dotaknite **OK**, da zaključite nastavek obveščanja.

Žigovanje prejetih faksov (dohodni faksi)

Z nastavitvijo žigovanja prejetih faksov omogočite ali onemogočite žigovanje dohodnih faksov. Žig na vsako dohodno stran natisne datum prejema, čas, telefonsko številko in številko strani.

1. Na nadzorni plošči se pomaknite do ikone **Skrbnišтво** in se je dotaknite, da odprete meni za upravljanje.
2. Dotaknite se možnosti **Privzete možnosti opravila** in nato **Privzete možnosti faksa**.
3. Če želite pregledati nastavek Fax Receive (Prejemanje faksa), se dotaknite možnosti **Fax Receive (Sprejemanje faksa)**.
4. Dotaknite se možnosti **Ožigosaj prejete fakse**, da si ogledate nastavitve.
5. Z dotikom možnosti **Onemogočeno** (privzeto) onemogočite žigovanje, z možnostjo **Omogočeno** pa ga omogočite.
6. Dotaknite se možnosti **Shrani**.

Nastavek prilagoditve strani

Ko naprava izbira velikost strani za tiskanje faksa med velikostmi, ki jih ima na voljo, določi tisto, ki se najbolj ujema z željo. Če je nastavek prilagoditve strani omogočena, prejeta slika pa je večja od strani, naprava poskuša prilagoditi velikost slike strani. Če je nastavek onemogočena, se dohodna slika, ki je večja od strani, porazdeli na več strani.

1. Na nadzorni plošči se pomaknite do ikone [Skrbnišтво](#) in se je dotaknite, da odprete meni za upravljanje.
2. Dotaknite se možnosti [Privzete možnosti opravila](#) in nato [Privzete možnosti faksa](#).
3. Pomaknite se do možnosti [Fax Receive \(Sprejemanje faksa\)](#) in se je dotaknite, da si ogledate nastavitve Fax Receive (Prejemanje faksov).
4. Dotaknite se možnosti [Prilagodi strani](#), da si ogledate nastavitve prilagoditve strani.
5. Z dotikom možnosti [Omogočeno](#) (privzeto) omogočite prilagoditev strani, z možnostjo [Onemogočeno](#) pa jo onemogočite.
6. Dotaknite se možnosti [Shrani](#).

Nastavitev pladnja za papir


S to nastavitvijo izberete pladenj za papir, s katerega naprava jemlje papir za tiskanje faksov.

1. Na nadzorni plošči se pomaknite do ikone [Skrbnišтво](#) in se je dotaknite, da odprete meni za upravljanje.
2. Dotaknite se možnosti [Privzete možnosti opravila](#).
3. Dotaknite se možnosti [Privzete možnosti faksa](#).
4. Dotaknite se možnosti [Fax Receive \(Sprejemanje faksa\)](#), da odprete meni Fax Receive (Prejemanje faksa).
5. Dotaknite se možnosti [Pladenj papirja za faks](#), da odprete meni Fax Paper Tray (Pladenj za papir za tiskanje faksov).
6. Dotaknite se imena pladnja, ki ga želite uporabljati za prejete fakse.
7. Vrednost za pladenj za papir shranite z dotikom možnosti [Shrani](#).

Arhiviranje in posredovanje faksov

Funkcijo arhiviranja faksov uporabite za shranjevanje arhivnih kopij vseh dospelih faksov, vseh poslanih ali obojih na določen e-poštni naslov.

Funkcijo posredovanja faksov uporabite za posredovanje vseh dospelih faksov, poslanih ali obojih na drugo faks številko. Ko je omogočeno posredovanje faksov, sprejemna naprava natisne faks (če je tiskanje onemogočeno, se faks natisne, ko se omogoči) in ga hkrati posreduje na zeleno številko.

 **OPOMBA:** Če želite uporabiti funkcijo **Archive to Email Address (Arhiviraj na e-poštni naslov)**, mora biti na napravi konfiguriran in odziven strežnik SMTP. Informacije o konfiguriranju strežnika SMTP preberite v uporabniškem priročniku izdelka.

Arhiviranje faksov

Shranite lahko arhivske kopije vseh dohodnih faksov, vseh odhodnih faksov ali vseh faksov. Kopije lahko pošljete na drugo številko faksa ali na e-poštni naslov. Za konfiguriranje te funkcije uporabite vgrajeni spletni strežnik.



OPOMBA: Če želite uporabiti funkcijo **Archive to Email Address (Arhiviraj na e-poštni naslov)**, mora biti na napravi konfiguriran strežnik SMTP. Če želite poslati ali prejeti faks, medtem ko je ta funkcija omogočena, se mora strežnik SMTP odzivati. Informacije o konfiguriranju strežnika SMTP preberite v uporabniškem priročniku izdelka.

Omogočanje funkcije Fax Archive (Arhiviranje faksov)

1. Odprite vdelani spletni strežnik tako, da v naslovno vrstico spletnega brskalnika vtipkate naslov IP naprave.
2. Kliknite zavihek [Fax \(Faks\)](#).
3. V podoknu [Device Modem Settings \(Nastavitve modema naprave\)](#) kliknite gumb [Advanced \(Napredno\)](#).
4. V podoknu [General \(Splošno\)](#) potrdite polje [Enable Fax Archive \(Omogoči arhiviranje faksov\)](#).
5. S spustnega seznama izberite eno od naslednjih možnosti:
 - [Archive to Fax Number \(Arhiviraj na številko faksa\)](#)
 - **Archive to Email Address (Arhiviraj na e-poštni naslov)**
6. Številko faksa vnesite v polje [Fax Archive Number: \(Številka arhiviranega faksa\):](#).
-ali-
E-poštni naslov vnesite v polje [Fax Archive Email Address: \(E-poštni naslov arhiviranega faksa\):](#).
7. V področju [When to Archive Faxes \(Kdaj arhivirati fakse\)](#) izberite eno od naslednjih možnosti:
 - [Send and Receive \(Pošlji in sprejmi\)](#)
 - [Send \(Pošlji\)](#)
 - [Receive \(Sprejmi\)](#)
8. Kliknite gumb [OK \(V redu\)](#).

Nastavitev posredovanja faksov

Z nastavitvijo posredovanja faksa lahko posredujete vse prejete fakse na drugo številko. Ko je omogočeno posredovanje faksov, sprejemna naprava natisne faks (če je tiskanje onemogočeno, se faks natisne, ko se omogoči) in ga hkrati posreduje na zeleno številko.



OPOMBA: Če posredovanje ni uspešno, naprava ne poskuša ponovno poslati faksa. Vsi faksi so posredovani s standardno ali visoko ločljivostjo.

1. Na nadzorni plošči se pomaknite do ikone [Skrbnišтво](#) in se je dotaknite, da odprete meni za upravljanje.
2. Dotaknite se možnosti [Privzete možnosti opravila](#), da odprete meni [Default Job Options \(Privzete možnosti opravila\)](#).
3. Dotaknite se možnosti [Privzete možnosti faksa](#), da odprete meni [Default Fax Options \(Privzete možnosti faksa\)](#).

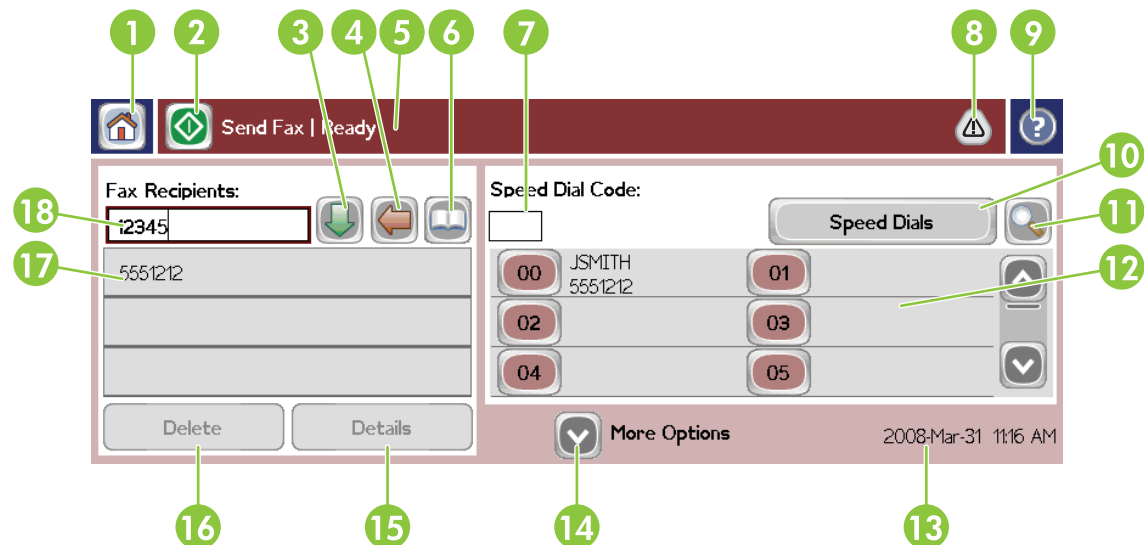
4. Dotaknite se možnosti **Fax Receive (Sprejemanje faksa)**, da odprete zaslon Fax Receive (Prejemanje faksa).
5. Dotaknite se možnosti **Posredovanje faksa**, da prikazete zaslon PIN.
6. Na tipkovnici vtipkajte PIN (vsaj štiri številke), nato pa se dotaknite možnosti **OK**, s katero odprete zaslon Fax Forwarding (Posredovanje faksov).
7. Dotaknite se možnosti **Posredovanje faksa**.
8. Dotaknite se možnosti **Po meri** in nato **Shrani**, da odprete zaslon Set Fax Forwarding (Nastavitev posredovanja faksov).
9. Dotaknite se **Posreduj na številko**, da odprete zaslon Forward to Number (Posreduj na številko).
10. Dotaknite se besedilnega polja in vanj vtipkajte telefonsko številko za posredovanje faksa, nato pa se dotaknite **OK**.

Uporaba faksa

Zaslon s funkcijami faksa

Zaslon s funkcijami faksa se uporablja za pošiljanje faksov. Odprete ga s pritiskom na ikono **Faks**, prikazano na začetnem zaslonu nadzorne plošče.

Slika 2-1 Zaslon s funkcijami faksa

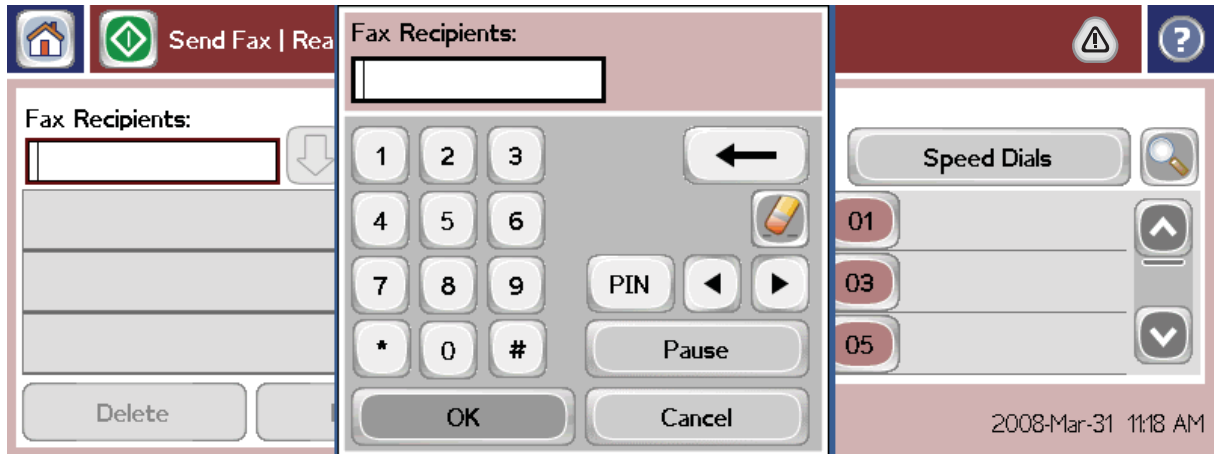


- | | |
|----|--|
| 1 | Gumb Domov – za vrnitev v glavni zaslon |
| 2 | Pošlji faks – pritisnite, če želite poslati faks prejemnikom |
| 3 | Vnos številke v seznam prejemnikov |
| 4 | Vračalka/izbris številke |
| 5 | Sporočilna vrstica stanja |
| 6 | Dostop do imenika |
| 7 | Iskanje hitrega klicanja po številkah |
| 8 | Sporočilo o alarmu – dotaknite se za prikaz |
| 9 | Pomoč – dotaknite se za prikaz pomoči |
| 10 | Hitro klicanje – gumb za urejanje |
| 11 | Hitro klicanje – iskanje po imenu |
| 12 | Seznam hitrega klicanja (pomikajte se do drugih vnosov) |
| 13 | Trenutni datum in čas |
| 14 | Dotaknite se, da odprete dodatne nastavitve za faks za trenutno opravilo |
| 15 | Pritisnite za ogled podrobnosti o izbranem prejemniku |
| 16 | Pritisnite, da izbršete izbranega prejemnika s seznama |

17	Seznam prejemnikov
18	Polje za vnos številke prejemnika – tipkovnico odprete z dotikom ali številko vnesete s pomočjo gumbov na nadzorni plošči ¹

¹ Ko pritisnete možnost [Polje za vnos številke prejemnika](#), se prikaže pojavni meni z gumbom [PIN](#), s katerim dodate posebna znaka (**[]**), ki skrijeta številko PIN, in gumbom [Začasno ustavi](#), s katerim vstavite vejico, ki pomeni dvesekundni premor.


Slika 2-2 Polje za vnos številke prejemnika




Pošiljanje faksa

Pri pošiljanju faksa imate na voljo tri osnovne načine za vnos številke:

- Številke vnesite ročno.
- Številke vnesite s tipkami za hitro klicanje.
- Številke vnesite s pomočjo imenika (na voljo le, če je nameščen pripomoček HP MFP Digital Sending Software Configuration Utility in če so v imeniku številke).

 **OPOMBA:** Za spletne informacije o pošiljanju faksa se dotaknite [?](#) na zaslonu, da dostopate do menija s pomočjo, nato pa se dotaknite možnosti [Pošiljanje faksa](#) na seznamu tem pomoči.

Pri vnašanju telefonske številke s številskimi gumbi lahko vključite katere koli presledke ali druge številke, na primer območne kode, kode za dostop do številke zunaj sistema PBX (običajno št. 9 ali 0) ali klicne številke za oddaljene klice. Dvesekundni premor lahko vključite tako, da vnesete vejico (,). Da vnesete vejico, pritisnite gumb [Začasno ustavi](#). Če v nastavitvah klicnih številk faksa nastavite samodejno dodajanje klicne številke, vnos ni potreben.

 **OPOMBA:** Preden se faks pošlje, se optično prebere in shrani v pomnilnik. Ko se celoten dokument shrani, se pošlje in izbriše iz pomnilnika. Če je nastavev ponavljanja klicev nastavljen na nič, se faksi, ki niso bili poslani, zato ker je bila številka zasedena ali ker nihče ni sprejel klica, izbrišejo iz pomnilnika. Če nastavite funkcijo Redial-On-Busy (Ponovno klicanje, če je številka zasedena) ali Redial-On-No-Answer (Ponovno klicanje, če ni odgovora), se bo faks izbrisal šele, ko bodo izvedene vse možnosti klicanja ali ko bo faks uspešno poslan.

Pošiljanje faksa – ročno vnašanje številke

1. Vložite dokument v samodejni podajalnik dokumentov (ADF) ali ga položite na steklo optičnega bralnika.
2. V glavnem zaslonu se dotaknite ikone **Faks**. Morda boste morali vnesti uporabniško ime in geslo.
3. Dotaknite se možnosti **Več možnosti**. Preverite, ali se nastavitve Describe Original (Opis originala) ujemajo z nastavitvami originala. Te nastavitve vključujejo:
 - **Original size (Velikost originala)** (velikost letter ali A4)
 - **Original sides (Strani originala) – enostransko ali dvostransko tiskanje**
 - **Optimize text/picture (Optimiziraj za besedilo/sliko)** (besedilo, besedilo in slike ali slike in fotografije) – pri pošiljanju slik in fotografij v načinu za besedilo je kakovost nižja.
 - **Content Orientation (Usmerjenost vsebine)** (pokončno ali ležeče)
 - **Job Build (Zgradba opravila)** – združuje številna optična branja v enem opravilu.
 - **Prilagoditev slike**
 - **Sharpness (Ostrina)** – izostri robove besedila in slik.
 - **Temnost**
 - **Background (Ozadje)** – odstrani ozadje, ki je morda nastalo zaradi kopiranja barvnega papirja.
 - **Notification (Obvestilo)** – spremeni način obvestila o stanju prenosa faksa (ali je bil faks poslan ali je prišlo do napake in faks ni bil poslan). Obvestila lahko natisnete ali jih pošljete na e-poštni naslov.



OPOMBA: Obvestilo spremeni nastavev obvestila samo za trenutni faks.

4. Ko so vse nastavitve končane, se z dotikom možnosti **OK** vrnite na zaslon faksa.
5. S tipkovnico vnesite telefonsko številko. Dotaknite se zelene puščice za pomikanje navzdol, da dodate številko na seznam prejemnikov.

Če želite odstraniti številko s seznama, se je dotaknite in se nato dotaknite možnosti **Izbriši**.




OPOMBA: Po potrebi z vnosom vejice (,) zagotovite dvsekundni premor za izhodno številko (npr. »9« ali »0«) in s tem omogočite notranjemu telefonskemu sistemu dostop do zunanje linije, preden vtipkate preostanek številke. Da vnesete vejico, na nadzorni plošči pritisnite gumb **Začasno ustavi**.


Če želite vnesti številko PIN kot del številke prejemnika, uporabite tipkovnico na nadzorni plošči. Dotaknite se polja **Prejemniki faksa** in nato še gumba **PIN**. S tem vnesete levi oklepaj (**[**). Vnesite številko PIN in se ponovno dotaknite gumba **PIN**, da vnesete desni oklepaj (**]**). Številka v oklepajih ni nikoli prikazana v številki faksa, ki se pojavi na poročilih faksa.

6. Dotaknite se možnosti **Začni**, da pošljete faks. Lahko se dotaknete ikone **Začni** na zaslonu na dotik ali pritisnete **Začni** na nadzorni plošči.
7. Če številka prejemnika faksa ustreza eni ali več shranjenim številkam za hitro klicanje, so prikazane ustrezne številke za hitro klicanje in odločiti se morate, ali želite nadaljevati s pošiljanjem faksa prikazanim prejemnikom. Potrdite telefonsko številko in pošljite faks s pritiskom možnosti **Da** ali pa prekličite faks s pritiskom možnosti **Ne**. Če je funkcija za ujemanje številke faksa za hitro klicanje onemogočena, ta korak ni potreben.

Če številka prejemnika faksa ne ustreza nobeni shranjeni številki za hitro klicanje, se prikaže zaslon za potrditev številke in znova morate vnesti številko faksa. Ko znova vnesete številko, faks pošljete s pritiskom možnosti **OK**. Če je funkcija za potrditev številke faksa onemogočena, ta korak ni potreben.

 **OPOMBA:** Če ste na zaslonu Settings (Nastavitve) spreminjali katere koli nastavitve (npr. način obvestila ali način tiskanja iz enostranskega v dvostranskega), se prikaže zaslon Processing Job (Obdelava posla) z vprašanjem »Would you like to keep your current settings?« (Ali želite obdržati trenutne nastavitve?). Če pritisnete možnost **Da**, vas naprava vrne na zaslon faksa in nastavitve, ki ste jih opravili, ostanejo. Tako lahko nov faks pošljete z enakimi nastavitvami. Če pritisnete možnost **Ne**, se nastavitve izbrišejo (vrnejo se na privzete vrednosti) in prikaže se začetna stran naprave.


Pošiljanje faksa s funkcijo hitrega klicanja

 **OPOMBA:** Preden lahko pošljete faks s funkcijo hitrega klicanja, morate to funkcijo omogočiti. Kako omogočite funkcijo hitrega klicanja, preberite v poglavju [Izdelava seznama za hitro izbiranje na strani 42](#).

1. Vložite dokument v samodejni podajalnik dokumentov (ADF) ali ga položite na steklo optičnega bralnika.
2. Na nadzorni plošči se dotaknite ikone **Faks**, s katero odprete zaslon faksa.
3. Dotaknite se možnosti **Hitra izbiranja**, da prikazete zaslon Speed Dial (Hitro klicanje).
4. Dotaknite se številke za **Hitro klicanje** pred imenom, ki ga želite poklicati. Dotaknite se možnosti **OK**.
5. Ime za hitro klicanje se prikaže v razdelku **Prejemniki faksa** zaslona faksa.
6. Dotaknite se možnosti **Začni**, da pošljete faks. Lahko se dotaknete gumba **Začni** na zaslonu na dotik ali pritisnete zeleni gumb **Začni** na nadzorni plošči.

Iskanje po imenu v seznamu za hitro klicanje

S to funkcijo poiščite obstoječo številko za hitro klicanje po imenu.


 **OPOMBA:** Če ne poznate enoličnega imena številke za hitro klicanje, vnesite črko, da izberete katerikoli del seznama. Če si želite na primer ogledati imena številke za hitro klicanje, ki se začnejo na črko N, vnesite črko N. Če ni ujemajočih vnosov, se pojavi sporočilo, preden iskanje prikaže vnos, ki je najbližji črki N.


1. Na glavnem zaslonu nadzorne plošče se dotaknite ikone **Faks**, da prikažete zaslon faksa.
2. Dotaknite se gumba **Iskanje pripravljenega klica**. Ta gumb je videti kot povečevalno steklo in se nahaja na desni strani gumba **Hitro klicanje**.
3. Vnesite prve črke imena, ki ga iščete. Najdeni rezultati zapolnijo seznam na vrhu iskalnega zaslona. Po potrebi se pomaknite, da vidite vse vnose, ali vnesite več črk, da zožite iskanje.
4. Izberite primerno ime s seznama in se dotaknite možnosti **OK**. Seznam za hitro klicanje na glavnem zaslonu faksa prikaže izbrane vnose na vrhu seznama.
5. Dotaknite se izbranega vnosa, da ga dodate na seznam prejemnikov.
6. Izberite ali poiščite dodatna imena.

Pošiljanje faksa s številkami iz imenika

Funkcija imenika faksa je na voljo, če je naprava konfigurirana za uporabo programske opreme HP MFP Digital Sending Configuration. Če naprava ni konfigurirana za uporabo te programske opreme, se gumb Phone Book (Imenik) ne prikaže. Kako konfigurirate napravo za uporabo s programsko opremo HP MFP Digital Sending Configuration, preberite v **uporabniškem priročniku HP MFP Digital Sending Software** ali **priročniku za podporo HP MFP Digital Sending Software**, ki je na voljo na spletnem mestu www.hp.com/go/digitalsending.

Poleg tega se, kadar je omogočeno preverjanje pristnosti iz programske opreme HP MFP Digital Sending Configuration, v imeniku prikažejo vaše osebne številke faksa z vašega seznama stikov Microsoft® Exchange.

 **OPOMBA:** Na tej napravi ne morete dodajati številke faksa v imenik ali jih brisati iz njega. Številke faksa lahko dodajate ali brišete samo s programom Address Book Manager (ABM) (Upravitelj imenika), ki se izvaja v strežniku Digital Send, ali s spreminjanjem vnosov na seznamu stikov.


 **OPOMBA:** Če ste na zaslonu Settings (Nastavitve) spreminjali katere koli nastavitve (npr. način obvestila ali način tiskanja iz enostranskega v dvostranskega), se prikaže zaslon Processing Job (Obdelava posla) z vprašanjem »Would you like to keep your current settings?« (Ali želite obdržati trenutne nastavitve?). Če pritisnete možnost **Da**, vas naprava vrne na zaslon faksa in nastavitve, ki ste jih opravili, ostanejo, zato lahko iste nastavitve uporabite pri pošiljanju novega faksa. Če pritisnete možnost **Ne**, se nastavitve izbrišejo (vrnejo se na privzete vrednosti) in prikaže se začetna stran naprave.

1. Na nadzorni plošči se dotaknite ikone **Faks**, s katero odprete zaslon faksa.
2. Dotaknite se ikone **Imenik**, da prikažete zaslon Address Book (Imenik naslovov).
3. V spustnem meniju izberite vnos iz imenika.
4. Dotaknite se imen, ki jih želite označiti, nato pa se dotaknite ikone **Puščica v desno**, s katero prenesete označena imena v razdelek Fax Recipients (Prejemniki faksa).
5. Z dotikom možnosti **OK** se vrnite na zaslon faksa.
6. Dotaknite se možnosti **Začni**, da pošljete faks. Lahko se dotaknete gumba **Začni** na zaslonu na dotik ali pritisnete zeleni gumb **Začni** na nadzorni plošči.

Iskanje po imeniku faksa DSS

S funkcijo iskanja po imeniku poiščite ime v imeniku, ki je na voljo prek storitve Digital Sending Service (DSS) in programa Address Book Manager (ABM).

Na HP-jevi spletni strani preverite, ali je za vašo napravo na voljo posodobitev vdelane programske opreme.

 **OPOMBA:** Če ne uporabljate storitve DSS, se imenik faksa ne pojavi na zaslonu naprave. Imenik DSS ni enak seznamu za hitro klicanje.

1. Na zaslonu se dotaknite ikone **Faks**.
2. Dotaknite se ikone **Imenik** (na desni strani okvirčka s prejemniki faksa).
3. V spustnem meniju na vrhu zaslona imenika faksa izberite vir imenika ali **Vse**.
4. V imeniku izberite ime prejemnika.

Pri dolgih seznamih je na voljo iskanje po imenu. To storite tako, da pritisnete ikono **Search (Išči)** (povečevalno steklo) na spodnjem delu zaslona imenika. Na iskalnem zaslonu vnesite prvo črko ali črke imena. Med vnosom črk se pojavijo ustrezni prejemniki. Vnesite več črk, če želite iskanje določiti natančneje. Na vrhu zaslona izberite najdeno ime oz. imena, nato se dotaknite **OK**. Zaslona se vrne v imenik faksa.


5. Dotaknite se puščice v desno, da v seznam prejemnikov faksa vnesete izbrano ime.
6. Dotaknite se možnosti **OK**, da se vrnete na glavni zaslon za pošiljanje opravil faksov.

 **OPOMBA:** S programom Address Book Manager (del DSS) ustvarite/dodajte vsebino imeniku faksa.

 **OPOMBA:** Za uvoz/izvoz lokalnega imenika faksa v EWS si preberite dokumentacijo EWS.

Preklic faksa

1. Pritisnite rdeč gumb za ustavitev na nadzorni plošči. Odpre se zaslon **Job Status** (Stanje opravila).

 **OPOMBA:** Po končanem optičnem branju za faksiranje se lahko opravilo na seznamu opravil na zaslonu **Job Status** (Stanje opravila) prikaže z manjšim zamikom.

2. Dotaknite se spustnega menija in izberite možnost **Outgoing faxes** (Odhodni faksi).
3. Izberite zavihek **Current Fax Job** (Trenutno opravilo faksa) ali **All Fax Jobs** (Vsa opravila faksa), nato izberite ime opravila. Dotaknite se gumba **Cancel Job** (Prekliči opravilo).

Ustvarjanje ali brisanje seznamov za hitro klicanje

Hitro klicanje vam omogoča, da dodelite ime za hitro klicanje številki ali skupini števil in potem pošiljate fakse na te številke tako, da izberete ime za hitro klicanje.

Izdelava seznama za hitro izbiranje

1. Na nadzorni plošči se dotaknite ikone **Faks**, s katero odprete zaslon faksa.
2. Dotaknite se možnosti **Hitra izbiranja**, da prikazete zaslon Speed Dial (Hitro klicanje).
3. Dotaknite se **Številka pripravljenega klica**.
4. Dotaknite se polja **Ime pripravljenega klica**, da se prikaže tipkovnica.
5. Vnesite ime za hitro klicanje in se dotaknite možnosti **OK**, da se vrnete na zaslon **Hitra izbiranja**.
6. Dotaknite se polja **Številke faksa**, da se prikaže tipkovnica.
7. Vtipkajte ime številke za **Ime pripravljenega klica** in se dotaknite možnosti **OK**, da se vrnete na zaslon **Hitra izbiranja**.
8. Dotaknite se številke za **Hitro klicanje**, ki ste jo določili imenu za hitro klicanje, in jo shranite. Ime ali številka faksa se bo pojavila poleg **Številka pripravljenega klica**.
9. Za vnos vseh številke za hitro klicanje ponovite korake od 3 do 8.
10. Ko končate, pritisnite **OK**, da se vrnete na zaslon faksa.

Brisanje seznama za hitro izbiranje

1. Na glavnem zaslonu nadzorne plošče se dotaknite ikone **Faks**, da prikazete zaslon faksa.
2. Dotaknite se možnosti **Hitro klicanje**, da prikazete zaslon Speed Dial (Hitro klicanje).
3. Dotaknite se številke **Hitro klicanje** seznama, ki ga želite izbrisati.
4. Dotaknite se možnosti **Izbriši**.
5. Na naslednjem zaslonu boste morali potrditi izbris.
6. Če želite seznam za hitro klicanje izbrisati, se dotaknite možnosti **Da**.
7. S ponovnim dotikom možnosti **Da** se vrnete na zaslon faksa.

Brisanje ene številke s seznama za hitro klicanje

1. Na nadzorni plošči se dotaknite ikone **Faks**, s katero odprete zaslon faksa.
2. Dotaknite se možnosti **Hitra izbiranja**, da prikazete zaslon Speed Dial (Hitro klicanje).
3. Dotaknite se številke **Hitro klicanje** seznama, ki ga želite urediti.
4. Za prikaz tipkovnice se dotaknite polja Fax Numbers (Številke faksa).
5. Pomaknite se po seznamu s številkami faksa in se dotaknite zaslona na desni strani zadnje številke faksa, ki jo želite izbrisati. Številko faksa izbrišite z vračalko.
6. Z dotikom možnosti **OK** se vrnete na zaslon **Hitra izbiranja**.
7. Z dotikom možnosti **OK** se vrnete na zaslon faksa.

Dodajanje številke na obstoječi seznam za hitro klicanje

1. Na nadzorni plošči se dotaknete ikone [Faks](#), s katero odprete zaslon faksa.
2. Dotaknete se možnosti [Hitra izbiranja](#), da prikazete zaslon Speed Dial (Hitro klicanje).
3. Dotaknete se številke [Hitro klicanje](#) seznama, ki ga želite urediti.
4. Dotaknete se polja [Številke faksa](#), da se prikaže tipkovnica.
5. Na tipkovnici vtipkajte številko faksa, ki jo želite dodati na seznam za hitro klicanje.



OPOMBA: Kazalec se privzeto postavi na naslednji prazen prostor pod zadnjo vneseno številko faksa na seznamu za hitro klicanje.

6. Z dotikom možnosti [OK](#) se vrnete na zaslon [Hitra izbiranja](#).
7. Z dotikom možnosti [OK](#) se vrnete na zaslon faksa.

Glasovni klici in ponovno klicanje

Poročilo o klicu faksa

Ko bodo opravljeni vsi poskusi faksiranja, bo za pošiljanje faksa natisnjeno poročilo o klicu faksa. Prikazuje ID dnevnika za opravilo faksiranja. Rezultat zadnjega poskusa je natisnjen v poročilu o klicu faksa.

Pri glasovnih klicih se poročilo o klicu faksa ne natisne. Če želite več informacij, glejte [Poročilo o klicu faksa na strani 43](#).



OPOMBA: Poročilo o klicu faksa ustvari številke opravi samo za končne poskuse. Če je bilo katero od poročil natisnjeno ročno prek menija ali če zadnji klic ni bil končni poskus ali glasovni klic, bo številka opravila nič.

Dnevnik aktivnosti faksa

Glasovni klici se privzeto ne zapisujejo v dnevnik aktivnosti faksa. V dnevniku aktivnosti faksa bo prikazan samo končni poskus. Če želite več informacij, glejte [Tiskanje dnevnika faksiranja na strani 56](#).

Poročilo T.30

Poročilo T.30 se pri glasovnih klicih ne natisne. Poročilo T.30 se natisne za vse poskuse ponovnega klicanja. Če želite več informacij, glejte [Nastavitve servisiranja na strani 58](#).

Nastavitve zaščite

Dve nastavitvi – posredovanje in tiskanje faksov – sta zaščiteni funkciji in zahtevata vnos številke PIN. Pri prvem dostopu do teh nastavitvev boste morali določiti številko PIN. Ko jo boste določili, boste z njo dostopali do obeh funkcij. Če ste torej številko PIN določili za posredovanje faksov, jo uporabite tudi za tiskanje faksov in obratno. Določite lahko le en PIN za dostop do obeh zaščiteneh nastavitvev.

Če so za faks omogočena poročila o klicu s sličicami, se, kadar je omogočeno tiskanje ali posredovanje faksov, poročilo natisne s sličico prve strani faksa. Za varno tiskanje faksov onemogočite tiskanje sličice na poročilu faksa o klicu.

Spreminjanje številke PIN

Ta postopek opisuje, kako spremenite obstoječo številko PIN.

⚠ POZOR: PIN vedno hranite na varnem mestu. Če izgubite PIN, pokličite HP-jevo podporo za storitve in se pozanimajte, kako določite nov PIN. Če želite več informacij, glejte [Podpora za stranke na strani 141](#).

1. Na nadzorni plošči se pomaknite do ikone **Skrbnišтво** in se je dotaknite, da odprete meni za upravljanje.
2. Dotaknite se možnosti **Privzete možnosti opravila**, da odprete meni Default Job Options (Privzete možnosti opravila).
3. Dotaknite se možnosti **Privzete možnosti faksa**, da odprete meni Default Fax Options (Privzete možnosti faksa).
4. Dotaknite se možnosti **Fax Receive (Sprejemanje faksa)**, da odprete zaslon Fax Receive (Prejemanje faksa).
5. Dotaknite se možnosti **Posredovanje faksa**, da prikažete zaslon PIN.
6. Na tipkovnici vtipkajte PIN (vsaj štiri številke), nato pa se dotaknite možnosti **OK**, s katero odprete zaslon Fax Forwarding (Posredovanje faksov).
7. Dotaknite se možnosti **Sprememba številke PIN**, da prikažete zaslon PIN.
8. Na tipkovnici vtipkajte PIN (Vsaj štiri številke) in se dotaknite možnosti **OK**.
9. Na tipkovnici potrdite nov PIN in se dotaknite možnosti **OK**.
10. Ponovno se dotaknite **OK**.

Uporaba omrežij za faksiranje prek protokola VoIP

Tehnologija VoIP pretvarja analogni telefonski signal v digitalne bite. Ti so potem združeni v pakete, ki potujejo prek interneta. Paketi se na cilju ali blizu njega pretvorijo in znova posredujejo v analogne signale.

Prenos podatkov prek interneta se tako izvede digitalno in ne analogno. Zato so za prenos faksa morda drugačne zahteve in drugačne nastavitve faksa kot pri omrežju PSTN (Public Switched Telephone Network). Faks je zelo odvisen od časa in kakovosti signala, zato je prenos faksa v okolju VoIP bolj občutljiv.

Če uporabljate VoIP kot del sistema PBX ali centraliziranega telefonskega sistema, je faksiranje zanesljivejše, če nastavitve telefonski sistem na način »passthrough« in ne »relay«. Za preverjanje te nastavitve se obrnite na skrbnika sistema.

Spodaj so našete priporočene spremembe nastavitvev, če dodatek Pripomoček HP LaserJet Analog Fax Accessory 500 povežete s storitvijo VoIP:

- Naj bo faks nastavljen v načinu V.34 in naj bo način ECM (Error Correction Mode) vklopljen. Protokol V.34 ureja vse spremembe v hitrosti prenosa, ki so potrebne za zadostitev zahtev omrežij VoIP.
- Če pri nastavitvi naprave na V.34 prihaja do številnih napak ali ponovnih poskusov, izklopite V.34 in nastavite Maximum Baud Rate (Najvišjo hitrost prenosa) na 14.400 b/s.
- Če napak in vnovičnih poskusov ne odpravite, nastavite nižjo hitrost faksa, saj nekateri sistemi VoIP ne zmorejo obravnavati višjih razmerij signala, ki so povezana s faksom. Nastavite Maximum Baud Rate (Najvišjo hitrost prenosa) na 9600 b/s.
- Če v redkih primerih težave ne odpravite, izklopite način ECM na napravi. Kakovost slike se lahko poslabša. Pred uporabo te nastavitve zagotovite, da je kakovost slike pred izklopom načina ECM sprejemljiva. Če se ob izklopljenem načinu ECM napake eliminirajo, nastavite hitrost na 14.400 b/s to, da povečate hitrost prenosa in s tem hitrost neuspešnih obdelav.
- Če predhodne spremembe nastavitve niso izboljšale zanesljivosti faksa prek VoIP, se za pomoč obrnite na ponudnika storitev VoIP.

Odpravljanje težav s faksiranjem

Preverjanje stanja pripomočka za faksiranje

Če se vam zdi, da dodatek za analogni faks ne deluje pravilno, natisnite Fax Accessory Page (Stran dodatka za faks) in preverite stanje.

1. Na nadzorni plošči se pomaknite do ikone [Skrbnišтво](#) in se je dotaknite, da odprete meni za upravljanje.
2. Pomaknite se do možnosti [Informacije](#) in se je dotaknite.
3. Pomaknite se do možnosti [Strani konfiguracije/s stanjem](#) in se je dotaknite.
4. Pomaknite se do možnosti [Konfiguracijska stran](#) in se je dotaknite, da natisnete strani za konfiguracijo.

V razdelku Fax Accessory Page (Stran dodatka za faks) na strani z informacijami pod naslovom HARDWARE INFORMATION (Informacije o strojni opremi) preverite MODEM STATUS (Stanje modema). V spodnji tabeli so navedena stanja in možne rešitve.

OPERATIONAL / ENABLED (Poškodovano / omogočeno / onemogočeno) ¹	Dodatek za faks je nameščen in pripravljen.
OPERATIONAL / DISABLED (Poškodovano / omogočeno / onemogočeno) ¹	Dodatek za faks je nameščen in deluje, vendar je pripomoček HP Digital Sending onemogočil funkcijo faksa ali omogočil faks LAN. Ko je omogočen faks prek lokalnega omrežja, je funkcija za analogni faks onemogočena. Omogočena je lahko le ena funkcija faksa hkrati – faks prek lokalnega omrežja ali analogni faks.
NON-OPERATIONAL / ENABLED/DISABLED (Poškodovano / omogočeno / onemogočeno) ¹	Naprava je zaznala okvaro na vdelani programski opremi. Nadgradite vdelano programsko opremo. Glejte Nadgradnje vdelane programske opreme na strani 59 .
DAMAGED / ENABLED/DISABLED (Poškodovano / omogočeno / onemogočeno) ¹	Če dodatek za faks ne deluje, ponovno namestite kartico in preverite, ali je morda katera nožica ukrivljena. Če je prikaz stanja še vedno DAMAGED (Poškodovano), zamenjajte kartico za analogni faks.

¹ ENABLED (Omogočeno) označuje, da je omogočen oz. vklopljen dodatek za analogni faks; DISABLED (Onemogočeno) označuje, da je omogočen faks LAN (torej je analogni faks izključen).

Funkcija faksa ne deluje

Dodatek za faks je nameščen, ikona pa se ne prikaže na glavnem zaslonu.

Vzrok	Rešitev
Pripomoček HP MFP Digital Sending Software Configuration je onemogočil funkcijo analognega faksa.	S pripomočkom HP MFP Digital Sending Software Configuration omogočite funkcijo analognega faksa.

Dodatek za faks je nameščen, ikona pa se ne prikaže na glavnem zaslonu.

Vzrok	Rešitev
Dodatek ne deluje pravilno.	Preverite stanje dodatka za faks. Če je stanje NON-OPERATIONAL (Ne deluje), je morda potrebna namestitev nove vdelane programske opreme. Če ste ravnokar vstavili kartico in je prikazano stanje DAMAGED (Poškodovano), ponovno namestite kartico in preverite, ali je katera od nožic ukrivljena. Če je kartica pravilno vstavljena, prikaz stanja pa je DAMAGED (Poškodovano), zamenjajte kartico.
Poškodovana plošča oblikovalnika.	Za servis se obrnite na HP-jevega predstavnika.

Naprava ne prikazuje menijev faksa.

Vzrok	Rešitev
Omogočen je LAN-faks.	To je običajen način delovanja. Ko HP Digital Sending Software omogoči LAN-faks, onemogoči analognega, zato se meni faksa, ki se uporablja samo za analogni faks, ne odpre.

Splošne težave s faksom

Težava	Vzrok	Rešitev
Pošiljanje faksa ni uspelo.	Omogočen je JBIG, ki ga prejemni faks ne podpira.	Onemogočite JBIG.
V sporočilni vrstici stanja se prikaže sporočilo »Out of Memory« (Poln pomnilnik).	Pomnilnik naprave je poln.	Z diska izbrišete nekaj datotek. Informacije o uporabi diska najdete v uporabniškem priročniku.
Kakovost natisnjene fotografije je slaba ali se natisne kot siv okvir.	Napačna nastavitve načina za vsebino strani.	Poskusite možnost Optimiziraj besedilo/sliko nastaviti na Fotografija .
Na tipkovnici ste s pritiskom gumba Cancel (Prekliči) želeli preklicati prenos, vendar je bil faks vseeno poslan.	Prekinitve se izvede, ko v meniju za prekinitve izberete opravilo (meni se prikaže, če pritisnete rdečo možnost Ustavi) in potrdite prekinitve z možnostjo OK .	Faks prekličate v meniju faksa. Glejte Zaslon s funkcijami faksa na strani 36 .
Ne prikaže se gumb Phone Book (Imenik).	Funkcija Phone Book (Imenik) ni omogočena.	S pripomočkom HP MFP Digital Sending Software Configuration omogočite funkcijo imenika.
Ne najdete nastavitve faksa v programu HP Web Jetadmin.	Nastavitve faksa v programu HP Web Jetadmin najdete v spustnem meniju s stanji naprave.	Na spustnem meniju izberite Digitalno pošiljanje in faks . Če želite več informacij, glejte HP Web Jetadmin na strani 14 .

Težava	Vzrok	Rešitev
Glava se doda na vrh strani, čeprav je omogočeno tiskanje slike čez faks.	Ko je določeno tiskanje slike, se pri posredovanju faksa glava slike doda na vrh strani.	To je običajen način delovanja.
V polju s prejemniki so imena in številke.	Normalno je, da so prikazana tako imena kot številke – odvisno od njihovega izvora; v imenik se zapišejo imena, v vse ostale zbirke podatkov pa številke.	To je običajen postopek in ne zahteva nikakršnega posredovanja.
Enostranski faks se natisne na dveh straneh.	Ker se glava faksa doda na vrh strani, potisne besedilo na drugo stran.	Če želite enostranski faks natisniti na eni strani, nastavite glavo na prekrivni način.
Dokument se zaustavi sredi faksiranja.	Morda je samodejni podajalnik papirja (ADF) zamašen.	Kako odpravite težavo, če pride do zagozdenja, preberite v uporabniškem priročniku.
Glasnost na dodatku za faks je previsoka ali prenizka.	Treba ja naravnati glasnost.	O spreminjanju nastavitve glasnosti preberite v poglavju Nastavitev glasnosti zvonjenja na strani 28 .

Težave pri pošiljanju faksov

Težava	Vzrok	Rešitev
Faks se zaustavi med pošiljanjem.	Faks, kateremu pošiljate dokument, je morda v okvari.	Poskusite poslati na drug faks.
	Vaša telefonska linija morda ne deluje.	Izključite dodatek za faks iz vtičnice in priključite telefon. Poskusite klicati in tako preverite, ali telefonska linija deluje.
	Vaša telefonska linija ima morda preveč šuma ali je slabe kakovosti.	Zanesljivost prenosa poskusite izboljšati s počasnejšim prenosom. Preverite, kakšna je največja hitrost prenosa.
Dodatek za faks prejema fakse, vendar jih ne pošilja.	Morda je aktivna funkcija čakajočega klica	Preverite, ali telefonska linija za faks nima aktivirane funkcije čakajočega klica. Sporočilo o čakajočem klicu lahko zmoti klic faksa, ki je v teku, kar povzroča napako pri komunikaciji.
	Če je dodatek za faks priključen v sistem PBX, morda ne zazna klicnega tona sistema.	Onemogočite nastavitve za zaznavanje klicnega tona.
	Telefonska povezava je morda slaba.	Poskusite znova pozneje.
	Faks, kateremu pošiljate dokument, je morda v okvari.	Poskusite poslati na drug faks.
	Vaša telefonska linija morda ne deluje.	Izključite dodatek za faks iz vtičnice in priključite telefon. Poskusite klicati in tako preverite, ali telefonska linija deluje.

Težava	Vzrok	Rešitev
Ponavljajoče klicanje številkih odhodnih faksov.	Dodatek za faks samodejno ponovno pokliče številko faksa, če je vklopljena možnost Redial on Busy (Ponovno klicanje, če je številka zasedena) ali Redial On No Answer (Ponovno klicanje, če ni odgovora).	To je običajen način delovanja. Če želite onemogočiti ponovno klicanje, nastavite možnost Redial on Busy (Ponovno klicanje, če je številka zasedena) in možnost Redial On No Answer (Ponovno klicanje, če ni odgovora) na 0.
Poslani faksi ne prispejo na prejemni faks.	Prejemni faks je morda izklopljen ali je v njem prišlo do napake, npr. zmanjkalo je papirja.	Pokličite prejemnika in se prepričajte, ali je naprava vklopljena in pripravljena za prejetje faksov.
	Faks je morda shranjen v pomnilniku, ker čaka na ponovno klicanje zasedene številke, ali so pred njim še drugi faksi, ki čakajo na pošiljanje.	Če je faks iz katerega od teh razlogov v pomnilniku, se vnos za opravilo pojavi v dnevniku faksa. Natisnite dnevnik aktivnosti faksa in v stolpcu Result (Rezultat) preverite opravila z oznako Pending (Čakajoče) .

Težave pri prejetju faksov

Dodatek za faks ne odgovarja na dohodne klice faksov (ne zazna faksa).

Vzrok	Rešitev
Morda število zvonjenj za odgovor ni pravilno nastavljeno.	Preverite nastavev dolžine zvonjenja pred prejetjem.
Telefonski kabel morda ni pravilno priključen ali ne deluje.	Preverite namestitvev. Preverite, ali uporabljate telefonski kabel, ki je bil priložen dodatni opremi za faks.
Telefonska linija morda ne deluje.	Izključite dodatek za faks iz vtičnice in priključite telefon. Poskusite klicati in tako preverite, ali telefonska linija deluje.
Storitev telefonskega predala morda dodatku za faks onemogoča odgovarjanje na klice.	Naredite nekaj od tega: <ul style="list-style-type: none"> • Prenehajte uporabljati storitev telefonskega predala. • Priskrbite si posebno telefonsko linijo za klice faksa. • Na dodatku za faksiranje skrajšajte dolžino zvonjenja pred prejetjem, da bo krajša kot pri glasovni pošti.

Naprava fakse pošilja ali sprejema zelo počasi.

Vzrok	Rešitev
Faks, ki pošilja oz. prejema, ima nastavljeno počasno hitrost.	Faks je mogoče posredovati samo tako hitro, kot je najpočasnejša nastavev hitrosti obeh faksov, tistega, ki pošilja in tistega, ki prejema. Če je na primer sprejemni faks nastavljen na hitrost 33.000 b/s, naprava, ki pošilja pa samo na 14.400 b/s, bo faks posredovan s hitrostjo 14.400 b/s.
Morda pošiljate ali prejemate zelo kompleksen faks, na primer z veliko slikami.	Pošiljanje ali sprejetje zapletenih faksov je daljše.

Naprava fakse pošilja ali sprejema zelo počasi.

Vzrok	Rešitev
Sprejemni faks morda uporablja počasen modem.	Najvišja hitrost pošiljanja faksa iz dodatka za faks ustreza najvišji hitrosti modema na sprejemnem faksu.
Ločljivost odhodnega ali dohodnega faksa je zelo visoka. Zaradi večje ločljivosti je boljša tudi kakovost, vendar je potrebno več časa za prenos.	Če gre za dohodni faks, pokličite pošiljatelja in ga prosite, naj zmanjša ločljivost ter znova pošlje faks. Če faks pošiljate, zmanjšajte ločljivost in spremenite možnost Optimiziraj besedilo/sliko .
Če je telefonska povezava slaba, dodatek za faks in prejemni faks upočasnita prenos, da se izogneta napakam.	Prekličite in ponovno pošljite faks. Telefonska družba naj preveri telefonsko linijo.

Na napravi se ne tiskajo faksi.

Vzrok	Rešitev
V vhodnem pladnju ni papirja.	Naložite medij. Vsi faksi, ki jih prejmete, ko je vhodni pladenj prazen, se shranijo in natisnejo, ko napolnite pladenj.
Nastavljena je funkcija Schedule Printing of Faxes (Razpored tiskanja faksov).	Če je omogočena funkcija Schedule Printing of Faxes (Razpored tiskanja faksov), se faksi v času, ko je onemogočena, ne tiskajo.
V napravi je malo tonerja ali ga je zmanjkalo.	Naprava preneha tiskati takoj, ko je tonerja malo ali ga zmanjka. Vsi dohodni faksi se shranijo v pomnilnik in natisnejo takoj, ko zamenjate toner. Informacije o ostalih težavah s tiskanjem najdete v uporabniškem priručniku.
Dohodni klic je morda glasovni.	Na poročilu klicev je dohodni glasovni klic navadno prikazan kot Communication Error (Napaka v komunikaciji) (17) . Ker gre za glasovne klice in ne napako pri faksiranju, vam ni treba narediti ničesar. Poskrbite, da je telefonska številka klicatelja drugačna od njegove številke faksa.
Dohodni faks je bil prekinjen.	Preverite, ali telefonska linija za faks nima aktivirane funkcije čakajočega klica. Sporočilo o čakajočem klicu lahko zmoti klic faksa, ki je v teku, kar povzroča napako pri komunikaciji.
Funkcija Razpored tiskanja faksov je nastavljena na Vedno shrani fakse .	Nastavitev Razpored tiskanja faksov spremenite v Vedno natisni fakse .

Številke napak

Če pride do težave s faksom, ki prepreči ali prekine pošiljanje ali prejemanje faksa, se ustvari koda napake, ki pomaga ugotoviti vzrok težave. Kode napak se prikažejo v dnevniku aktivnosti faksa, v poročilu faksa o klicih in v poročilu T.30 Protocol Trace. Natisnite eno od teh poročil s podatki o kodi napake. Podroben opis nekaterih kod napak in ustrezne rešitve lahko najdete na naslovu www.hp.com, tako da poiščete ime vašega izdelka.

Sporočila o napakah faksiranja

Če se z izdelkom HP LaserJet prejema ali pošilja analogni faks, se vse napake, do katerih pride med postopkom faksiranja, prikažejo na nadzorni plošči izdelka in zapišejo v poročila o faksu. Do napak faksa lahko pride iz več razlogov, pogosto zaradi prekinitev ali šuma v telefonski povezavi. Izdelek bo prikazal vsako napako, do katere pride med postopkom faksiranja, ne glede na mesto izvora.

Če je postopek faksiranja prekinjen ali če med pošiljanjem ali prejetjem faksa pride do napake, podsistem faksa na napravi izdela dvodelni opis stanja ali napake. Tudi pri običajnih in uspešnih faksih se prikažejo sporočila o uspešno izvedenem opravilu. Med podatki v sporočilu je besedilni opis in številski koda (nekaj sporočil nima številskih kod). Na nadzorni plošči naprave bo prikazan samo besedilni del sporočila, oba pa bosta prikazana v poročilih Fax Activity Report (Poročilo o aktivnosti faksa), Fax Call Report (Poročilo o klicu faksa) in Fax T.30 Trace (posamezna poročila o faksu lahko natisnete iz menijev nadzorne plošče naprave **Skrbništvo > Informacije** in **Skrbništvo > Od.tež.**). Številski koda je v poročilih prikazana v oklepajih za besedilnim delom sporočila. Če pride na primer do napake v komunikaciji, bo nadzorna plošča prikazovala naslednje sporočilo **Pošiljanje faksa ni uspelo: Communication Error (Napaka v komunikaciji)**. Enaka napaka bo v polju Result (Rezultat) v poročilu Fax Activity Report (Poročilo o aktivnosti faksa) prikazana kot **Communication Error (Napaka v komunikaciji) (17)**. Številski koda, povezana z napako v komunikaciji, je v tem primeru 17.

Številsko kodo izdela modem faksa. Številski koda (0) navadno pomeni običajen odziv modema. Nekatera sporočila bodo vedno vsebovala številsko kodo (0), druga sporočila pa imajo lahko različne številске kode, odvisno od okoliščin, nekaj sporočil pa sploh nima številskih kod. Številski koda (0) običajno pomeni, da napaka ni povezana z modemom faksa, ampak da se je zgodila v katerem drugem delu podsistema faksa. Kode napak, različne od nič, natančneje opredeljujejo posamezne dejanja ali postopke, ki jih izvaja modem, in ne pomenijo nujno, da je pri modemu kakšna težava.

V spodnjih tabelah so podana sporočila o faksu z najpogostejšimi številskimi kodami in priporočenimi postopki za odpravo. V tabele je vključenih tudi nekaj običajnih sporočil oziroma sporočil, ki nakazujejo običajne dogodke. Če faksa na primer ni mogoče poslati na zasedeno številko, bo prikazano sporočilo **Fail Busy (Ni uspelo, zaseden)**. S podsistemom faksa ni nič narobe; sporočilo nakazuje, da faksiranje zaradi zasedene telefonske linije prejemnika ni bilo dokončano.

Pri ponavljajočih se sporočilih o napaki z drugačnimi številskimi kodami, kot so navedene tukaj, potrebujete pomoč podpore strankam. Preden se obrnete na podporo strankam, lahko natisnete podrobnejši seznam o zadnjem klicu faksa, s katerim bo lažje prepoznati težavo. Podrobnejši seznam se imenuje poročilo Fax T.30 Trace, natisnete pa ga lahko za zadnji faks ali nastavite, da se natisne ob vsaki napaki faksa. Če želite natisniti ali konfigurirati poročilo Fax T.30 Trace, se dotaknite možnosti **Skrbništvo, Od.tež.** in nato **Sledenje faksa T.30**. Nato lahko natisnete poročilo za zadnji faks ali konfigurirate, kdaj naj se poročilo T.30 Trace natisne.

Sporočila o pošiljanju faksov

Tabela 2-1 Sporočila o pošiljanju faksov

Sporočilo	Številka napake	Opis	Dejanja
Cancelled (Preklicano)	0	Uporabnik je na nadzorni plošči naprave preklical faks.	Brez.
Success (Uspelo)	ni na voljo	Faks je bil uspešno poslan.	Brez.
Fail Busy (Ni uspelo, zaseden)	0	Sprejemni faks je zaseden.	Faksiranje bo samodejno obnovljeno (če je tako konfigurirano), sicer poskusite poslati faks pozneje.
No Answer (Ni odgovora)	0	Sprejemni faks ne odgovori na klic.	Sprejemni faks morda ni povezan ali je izključen; obrnite se na prejemnika, naj preveri napravo. Ponovno poskusite s pošiljanjem.
Compression Error (Napaka pri stiskanju)	Različno	Faks je morda poškodovan ali ni poslan.	Ponovno poskusite poslati faks.
No Dial (Ni klicanja)	0	Pri pošiljanju faksa ni zaznan klicni ton.	Preverite, ali je telefonska linija aktivna, nastavite pošiljanje faksa na »not« (ne), da se zazna klicni ton.
Modem Fail (Napaka v modemu)	Različno	Nepričakovan ali nepravilen odziv iz notranjega modema faksa v napravo.	Poskusite znova poslati faks; če težave ne odpravite, se obrnite na ponudnika storitve.
Communication Error (Napaka v komunikaciji)	17 ali 36	Prekinjena telefonska povezava med pošiljateljem in prejemnikom.	Ponovno poskusite poslati faks.
Communication Error (Napaka v komunikaciji)	Katera koli razen 17 ali 36	Splošna težava pri komunikaciji, če je prenos faksa prekinjen ali če ni potekal kot običajno.	Poskusite znova poslati faks; če težave ne odpravite, se obrnite na ponudnika storitve.
Space Fail (Napaka pri prostoru)	0	Slike faksa ni mogoče prebrati ali zapisati na disk; disk naprave je morda poškodovan ali na njem ni razpoložljivega prostora.	Poskusite znova poslati faks; če težave ne odpravite, se obrnite na ponudnika storitve.
Page Fail (Napaka na strani)	0	Nezdružljiva širina ali stran ima preveč poškodovanih vrstic.	Poskusite znova poslati faks; če težave ne odpravite, se obrnite na ponudnika storitve.
Memory Error (Napaka pomnilnika)	0	Pomnilnik RAM je poln.	Če težave ne odpravite, je morda treba napravi dodati več pomnilnika RAM.
Job Fail (Opravo ni uspelo)	Različno	Napaka faksa; opravilo faksa ni bilo dokončano.	Poskusite znova poslati faks; če težave ne odpravite, se obrnite na ponudnika storitve.

Tabela 2-1 Sporočila o pošiljanju faksov (Se nadaljuje)

Sporočilo	Številka napake	Opis	Dejanja
Power Failure (Izpad energije)	0	Pri prenosu faksa je na napravi odhodnega faksa prišlo do izpada energije.	Ponovno poskusite poslati faks.
No Fax Detected (Faks ni zaznan)	17 ali 36	Pri prejemniku ni zaznan noben faks.	Preverite številko faksa in poskrbite, da prejemnik preveri, ali je faks povezan in vključen, ter poskusite znova poslati faks.

Sporočila o prejemanju faksov

Tabela 2-2 Sporočila o prejemanju faksov

Sporočilo	Številka napake	Opis	Dejanja
Success (Uspelo)	ni na voljo	Faks uspešno prejet.	Brez.
Blocked (Blokiran)	ni na voljo	Sprejemni faks je blokiral prejemanje faksa z uporabo funkcije za blokirane številke.	Brez.
Modem Fail (Napaka v modemu)	Različno	Nepričakovan ali neustrezen odziv iz notranjega modema v napravo – primer: poskuša poslati faks ravno takrat, ko prihaja drugi faks.	Naj vam znova pošljejo faks; če težave ne odpravite, se obrnite na ponudnika storitve.
Communication Error (Napaka v komunikaciji)	17, 36	Prekinjena telefonska povezava med pošiljateljem in prejemnikom.	Naj vam pošiljatelj znova pošlje faks (če odhodna naprava samodejno ne poskusi znova).
Communication Error (Napaka v komunikaciji)	Katera koli razen 17 ali 36	Splošna težava pri komunikaciji, če je prenos faksa prekinjen ali če ni potekal kot običajno.	Naj vam znova pošljejo faks; če težave ne odpravite, se obrnite na ponudnika storitve.
Space Fail (Napaka pri prostoru)	0	Slikovne datoteke ni mogoče prebrati ali zapisati na disk; disk naprave je morda poškodovan ali na njem ni razpoložljivega prostora.	Naj vam znova pošljejo faks; če težave ne odpravite, se obrnite na ponudnika storitve.
Page Fail (Napaka na strani)	0	Nezdružljiva širina ali stran ima preveč poškodovanih vrstic.	Naj vam znova pošljejo faks; če težave ne odpravite, se obrnite na ponudnika storitve.
Memory Error (Napaka pomnilnika)	0	Pomnilnik RAM je poln.	Če težave ne odpravite, je morda treba napravi dodati več pomnilnika RAM.
Compression Error (Napaka pri stiskanju)	0	Poškodovan faks – prejete slike ni mogoče razbrati.	Naj vam znova pošljejo faks; če nimate omogočenega načina ECM (Error Correction Mode), ga omogočite.
Print Fail (Napaka pri tiskanju)	0	Poškodovan faks – prejete slike ni mogoče razbrati.	Naj vam znova pošljejo faks; če nimate omogočenega načina ECM (Error Correction Mode), ga omogočite.
Poll Invalid (Poziv neveljaven)	0	Funkcija za klicanje faksa je poskusila pridobiti faks iz druge naprave, vendar faks ni bil na voljo.	Obrnite se na skrbnika klicane naprave in preverite, ali je faks na voljo, ter poskusite znova.
Job Fail (Opravilo ni uspelo)	Različno	Napaka faksa; to vključuje vse splošne napake.	Naj vam znova pošljejo faks; če težave ne odpravite, se obrnite na ponudnika storitve.

Tabela 2-2 Sporočila o prejemanju faksov (Se nadaljuje)

Sporočilo	Številka napake	Opis	Dejanja
Power Failure (Izpad energije)	0	Pri prejemanju faksa je prišlo do izpada energije.	Naj vam pošiljatelj znova pošlje faks.
No Fax Detected (Faks ni zaznan)	17, 36	Faks je prejel glasovni klic.	Brez

Dnevniki faksa in poročila o faksih

Tiskanje poročila o faks klicih

Poročilo o klicu faksa je kratko poročilo o stanju zadnjega poslanega ali prejetega faksa. Če želite poročilo natisniti s sličico faksa (62-odstotna pomanjšava prve strani), izberite nastavitvev Poročilo s sličicami.

1. Na nadzorni plošči se dotaknite ikone [Skrbnništvo](#), s katero odprete meni za upravljanje.
2. Dotaknite se možnosti [Informacije](#), da odprete meni Information (Informacije).
3. Dotaknite se možnosti [Poročila o faksu](#), da odprete meni Fax Reports (Poročila faksa).
4. Dotaknite se možnosti [Poročilo o klicih faksa](#), da odprete zaslon Fax Call Report (Poročilo o klicu faksa).
5. Če želite, da poročilo vsebuje sličico prve strani faksa, se dotaknite možnosti [Poročilo s sličicami](#), nato pa:
 - Z dotikom možnosti [Da](#) dodajte sličico prve strani.
 - Z dotikom možnosti [Ne](#) onemogočite tiskanje sličice na poročilu.
6. Z dotikom možnosti [Poročilo o klicih faksa](#) natisnete poročilo o klicu faksa.


Urnik tiskanja poročila o faks klicih

Z nastavitvijo [Kdaj naj se natisne poročilo](#) določite, pod kakšnimi pogoji naj se natisne poročilo o klicu faksa.

1. Na nadzorni plošči se pomaknite do ikone [Skrbnništvo](#) in se je dotaknite, da odprete meni za upravljanje.
2. Dotaknite se možnosti [Informacije](#) in nato [Poročila o faksu](#).
3. Dotaknite se možnosti [Poročilo o klicih faksa](#) in nato [Kdaj naj se natisne poročilo](#).
 - Dotaknite se možnosti [Nikoli ne natisni samodejno](#), da nikoli ne natisnete poročila [Poročilo o klicih faksa](#).

 **OPOMBA:** Če izberete možnost [Nikoli ne natisni samodejno](#), ne boste imeli nobenega natisnjenega potrdila o prenosu, ampak le sporočilo v vrstici stanja na zaslonu o tem, da prenos faksa ni uspel, razen če natisnete dnevnik aktivnosti faksa.

- Dotaknite se možnosti [Po vsakem faks opravi](#)lu, da natisnete [Poročilo o klicih faksa](#), ko je pošljete ali prejmete faks.
- Dotaknite se možnosti [Po pošiljanju faks](#)ov, da natisnete [Poročilo o klicih faksa](#), ko pošljete faks.
- Dotaknite se možnosti [Po vsaki napaki pri faksiranju](#) (privzeto), da natisnete [Poročilo o klicih faksa](#), ko naprava zazna napako faksa.
- Dotaknite se možnosti [Samo po napakah pri pošiljanju faks](#)ov, da natisnete [Poročilo o klicih faksa](#), ko naprava zazna napako pri pošiljanju faksa.
- Dotaknite se možnosti [Samo po napakah pri prejemu faks](#)ov, da natisnete [Poročilo o klicih faksa](#), ko naprava zazna napako pri prejemanju faksa.

 **OPOMBA:** Če izberete možnost Never auto print (Nikoli ne natisni samodejno), ne boste imeli nobenega natisnjenega potrdila o prenosu, ampak le sporočilo v vrstici stanja na zaslonu o tem, da prenos faksa ni uspel, razen če natisnete dnevnik aktivnosti faksa.

Tiskanje dnevnika faksiranja

Dnevnik aktivnosti faksa vsebuje naslednje podatke.

- Datum in čas vseh prejetih, poslanih ali neuspešno poslanih faks
- Identifikacija (telefonska številka, če je na voljo)
- Trajanje (čas na zvezi)
- Število strani
- Rezultat (uspešno poslan, v pošiljanju ali neuspešno poslan, ki vključuje vrsto in kodo napake)

V zbirki podatkov se shrani zadnjih 500 vnosov faks

(starejši faksi se izbrisajo iz dnevnika). V zbirko podatkov se kot vnos shrani vsako opravilo faksa. Kot opravilo faksa se šteje na primer poslani faks, prejeti faks ali nadgradnja vdela

ne programske opreme. Glede na aktivnost je lahko v poročilu manj kot 500 vnosov (razen če ste poslali 500 faks

ov, ne da bi kakšnega prejeli, ali opravili kakšno drugo opravilo).

Če želite dnevnik uporabljati za vodenje podatkov, ga morate občasno natisniti (vsaj vsakih 500 faks

ov) in ga nato izbrisati.

Če želite natisniti dnevnik aktivnosti faksa, naredite naslednje.

1. Na nadzorni plošči se pomaknite do ikone [Skrbniš](#)tvo in se je dotaknite, da odprete meni za upravljanje.
2. Pomaknite se do možnosti [Informacije](#) in se je dotaknite.
3. Pomaknite se do možnosti [Poročila o faksu](#) in se je dotaknite, nato pa se dotaknite še možnosti [Dnevnik dejavnosti faksa](#). (Natisne poročilo)

Tiskanje poročila o kodah za obračunavanje

Poročilo o kodi za obračun vsebuje zadnjih 500 uspešno poslanih faksov, navedenih na kodi za obračun. V poročilu so naslednje informacije.

- Številka kode za obračun
- Datum in čas vseh uspešno poslanih faksov
- Identifikacijska številka
- Trajanje (čas na zvezi)
- Število poslanih strani
- Rezultat (uspešnost)

V zbirki podatkov se shrani zadnjih 500 faksov (starejši faksi se izbrišejo iz zbirke). Če želite poročilo uporabljati za vodenje podatkov, ga morate občasno natisniti (vsaj vsakih 500 faksov) in ga nato izbrisati.

1. Na nadzorni plošči se pomaknite do ikone [Skrbnišтво](#) in se je dotaknite, da odprete meni za upravljanje.
2. Pomaknite se do možnosti [Informacije](#) in se je dotaknite.
3. Pomaknite se do možnosti [Poročila o faksu](#) in se je dotaknite.
4. Pomaknite se do možnosti [Poročilo o kodah računov](#) in se je dotaknite.
5. Z dotikom možnosti [Natisni](#) natisnite poročilo.

Brisanje dnevnika faksiranja in poročila o kodah za obračunavanje

Dnevnik aktivnosti faksa in poročilo o kodi uporabljata isto zbirko podatkov. Nastavitev izbriše zbirko podatkov, torej podatke dnevnika aktivnosti faksa in poročila za obračun.

Če želite izbrisati zbirko podatkov faksa, naredite naslednje.

1. Na nadzorni plošči se dotaknite ikone [Skrbnišтво](#), da odprete meni faksa.
2. Pomaknite se do možnosti [Ponastavitve](#) in se je dotaknite, da odprete meni.
3. Pomaknite se do možnosti [Počisti dnevnik aktivnosti faksa](#) in se je dotaknite.
4. Z dotikom možnosti [Da](#) izbrišete vse vnose, z dotikom [Ne](#) pa zaprete zaslon in vnose shranite.

Tiskanje poročila s seznamom blokiranih faksov

1. Na nadzorni plošči se pomaknite do ikone [Skrbnišтво](#) in se je dotaknite, da odprete meni za upravljanje.
2. Pomaknite se do možnosti [Informacije](#) in se je dotaknite.

3. Pomaknite se do možnosti [Poročila o faksu](#) in se je dotaknite.
4. Z dotikom možnosti [Seznam blokiranih števil faksov](#) natisnite poročilo.

Tiskanje poročila s seznamom hitrega izbiranja

Na poročilu s seznamom za hitro klicanje so navedene številke faksa, dodeljene imenom za hitro klicanje.

1. Na nadzorni plošči se pomaknite do ikone [Skrbnišтво](#) in se je dotaknite, da odprete meni za upravljanje.
2. Pomaknite se do možnosti [Informacije](#) in se je dotaknite.
3. Pomaknite se do možnosti [Poročila o faksu](#) in se je dotaknite.
4. Z dotikom možnosti [Seznam hitrega izbiranja](#) natisnite poročilo.

Nastavitve servisiranja

Ti elementi iz menijev nadzorne plošče lahko pomagajo pri odpravljanju težav, če rešitev iz poglavja Kode napak ni uspešna. Namenjeni so za uporabo v primerih, ko vam pomaga HP-jev predstavnik.

Nastavitve v meniju Initial Setup (Začetna nastavitve)

Odprite meni [Administration \(Upravljanje\)](#) in nato izberite meni [Initial Setup \(Začetna nastavitve\)](#).
Odprite meni [Fax Setup \(Nastavitve faksa\)](#).

<p>Nastavitve Fax Send (Pošiljanje faksa)</p>	<p>Najvišja hitrost prenosa: Ta nastavev ponuja izbiro hitrosti za delovanje. Če se na faksu pojavljajo težave v komunikaciji, s to nastavitvijo znižajte hitrost in ugotovite, ali napake povzroča telefonska linija. Najprej znižajte na 14.400 b/s, nato pa na 9.600 b/s. Ko je nastavev določena, ostane enaka, dokler je ne spremenite.</p>
	<p>Merilnik časa zakasnitve TCF T.30: Ta nastavev ima razpon vrednosti med 60 in 255 ms. Ostane naj nastavljena privzeta vrednost 60 ms. Uporabite to nastavev, če vam tako naroči HP-jev predstavnik za tehnično pomoč, kajti takšni postopki nastavev niso več del tega priročnika.</p>
	<p>Razširitev TCF: Ta nastavev ima razpon vrednosti med 0 in 2550 ms. Ostane naj nastavljena privzeta vrednost 0 ms. Uporabite to nastavev, če vam tako naroči HP-jev predstavnik za tehnično pomoč, kajti takšni postopki nastavev niso več del tega priročnika.</p>
<p>Nastavitve Fax Receive (Prejemanje faksa)</p>	<p>Interval zvonjenja: Ta nastavev se uporablja za prilagoditev nekaterih zvočnih signalov sistema PBX. Nastavev uporabite, ko vam to svetuje HP-jev predstavnik za tehnično pomoč.</p>
	<p>Pogostost zvonjenja: Ta nastavev ima razpon vrednosti med 1 in 200 Hz. Ostane naj nastavljena privzeta vrednost 68 Hz. Uporabite to nastavev, če vam tako naroči HP-jev predstavnik za tehnično pomoč, kajti takšni postopki nastavev niso več del tega priročnika.</p>

Nastavitve v meniju Troubleshooting (Odpravljanje težav)

Odprite meni [Administration \(Upravljanje\)](#) in nato izberite meni [Troubleshooting \(Odpravljanje težav\)](#).

Nastavitve menija [Troubleshooting \(Odpravljanje težav\)](#)

Sledenje faksa T.30: T.30 trace je natisnjeno poročilo, ki vsebuje podatke o celotni komunikaciji med pošiljateljev in prejemnikov faks za zadnji prenos ali prejem faksa. V poročilu je veliko tehničnih podrobnosti, ki jih večina uporabnikov običajno ne razume. Vendar pa so v poročilu podrobno opisane kode napak in ostale informacije, ki lahko pripomorejo k odpravljanju določene težave, povezane s pošiljanjem ali prejemanjem faksa. Vsebina poročila utegne pomagati HP-jevemu predstavniku pri odkrivanju vzroka težave in ugotavljanju ustrezne rešitve. (Informacije o kodah napak najdete v poglavju [Sporočila o napakah faksiranja na strani 51.](#))

Faks V.34: Ta nastavitev ima dve vrednosti (za normalno delovanje in izklop), s katerima nadzoruje hitrost modema. Normalna nastavitev omogoča modemu, da izbere (se pogaja z drugim modemom) katero koli od podprtih hitrosti v baudih do 33.600 b/s. Z nastavitvijo na izklop določite hitrost v baudih na največ 14.400 b/s. Nastavitev ostane, dokler je ne spremenite.

Način zvočnika faksa: Ta nastavitev ponuja dva načina, normalnega in diagnostičnega. V normalnem načinu je zvočnik modema vklopljen med vzpostavljanjem začetne povezave in se nato izklopi. V diagnostičnem načinu zvočnik ostane vklopljen med celotno komunikacijo faksa, dokler nastavitve ne spremenite v normalno.

Nastavitve v meniju Resets (Ponastavitve)

Odprite meni [Administration \(Upravljanje\)](#) in nato izberite meni [Resets \(Ponastavitve\)](#).

Nastavitve menija [Resets \(Ponastavitve\)](#)

Obnovitev privzetih telekomunikacijskih nastavitev: S to možnostjo ponastavite številne spremembe, ki ste jih opravili v menijih, nazaj na privzete nastavitve. Te vključujejo maksimalno hitrost prenosa, čas izklopa rafala zvonjenja, V. 34, zvočnik in prenos pri izgubi signala.

Nadgradnje vdelane programske opreme

Vdelano programsko opremo na dodatku za faks lahko posodobite. Posodobitve vdelane programske opreme faksa se pojavijo v sklopu vseh posodobitev vdelane programske opreme izdelka. Dodatne informacije najdete v uporabniškem priročniku izdelka.

**3 Serija večfunkcijskih tiskalnikov
HP Color LaserJet CM 4540, serija
večfunkcijskih tiskalnikov HP Color
LaserJet Enterprise M4555, serija
večfunkcijskih tiskalnikov
HP LaserJet Enterprise 500, serija
večfunkcijskih barvnih tiskalnikov
HP LaserJet Enterprise 500 in serija
večfunkcijskih barvnih tiskalnikov
HP LaserJet Enterprise 700**

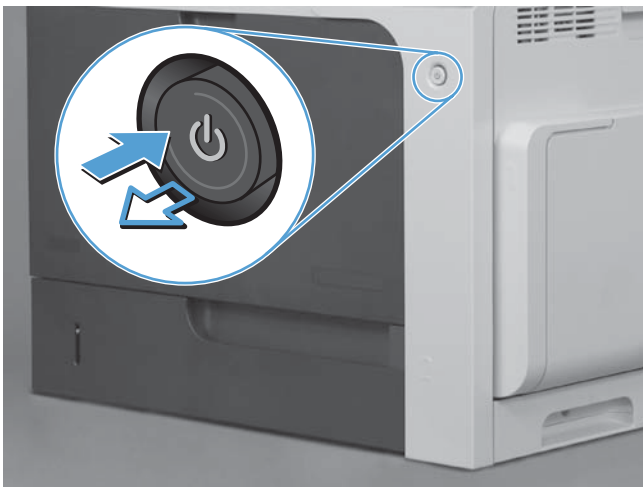
Namestitev dodatka za faks

V naslednjih razdelkih je opisan postopek namestitve za vsakega od naslednjih tiskalnikov:


- [Namestitev dodatka za faks v HP Color LaserJet CM4540](#)
- [Namestitev dodatka za faks v barvne večfunkcijske tiskalnike serije HP Color LaserJet CM4555](#)
- [Namestitev dodatka za faks v večfunkcijske tiskalnike serije HP LaserJet Enterprise 500](#)
- [Namestitev dodatka za faks v večfunkcijske barvne tiskalnike serije HP LaserJet Enterprise 500](#)
- [Namestitev dodatka za faks v večfunkcijske tiskalnike serije HP LaserJet Enterprise M725](#)

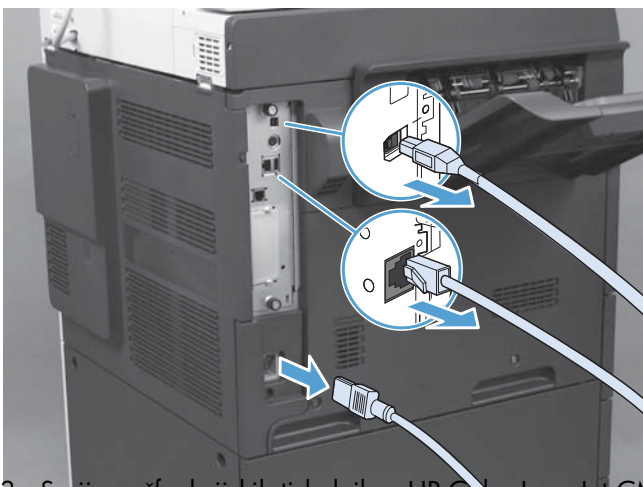
Namestitev dodatka za faks v HP Color LaserJet CM4540

1. Izklopite napravo.



2. Izvlecite vse napajalne in vmesniške kable.

 **OPOMBA:** Na sliki morda niso prikazani vsi kabli.



3. Poiščite vijake na matični plošči na hrbtni strani naprave.



4. Odvijte vijake in matično ploščo izvlecite iz naprave.

⚠ POZOR: Nekateri deli matične plošče in kartice pripomočka za faks so občutljivi na elektrostatični naboj (ESD). Pri delu z matično ploščo in dodatno kartico za faks uporabite statično zaščito, na primer: 1) Ozemljitveni zapestni pašček, ki je povezan s kovinskim okvirjem naprave. 2) Kovinski okvir matične plošče držite v roki.

Pazite, da se ne dotaknete komponent matične plošče ali kartice pripomočka za faks.

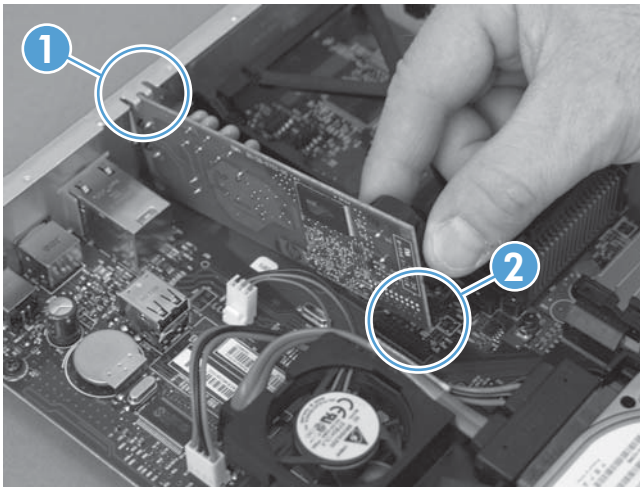


5. Po potrebi odstranite nalepko, ki prekriva vrata za faks na matični plošči.
6. Pripomoček za faks odstranite iz embalaže.


⚠ POZOR: Nekateri deli matične plošče in kartice pripomočka za faks so občutljivi na elektrostatični naboj (ESD). Pri delu z matično ploščo in dodatno kartico za faks uporabite statično zaščito, na primer: 1) Ozemljitveni zapestni pašček, ki je povezan s kovinskim okvirjem naprave. 2) Kovinski okvir matične plošče držite v roki.

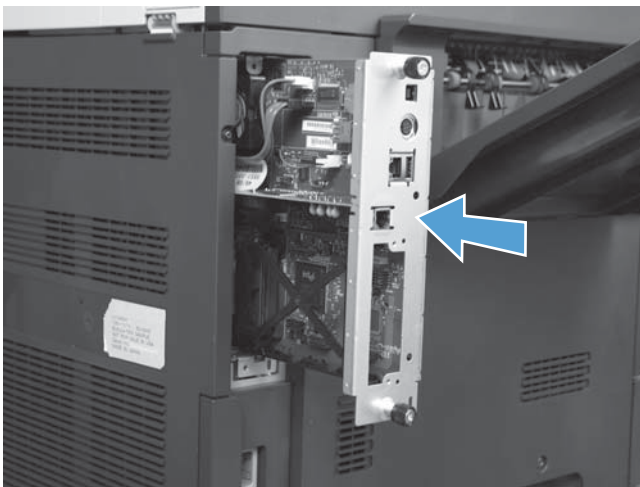
Pazite, da se ne dotaknete komponent matične plošče ali kartice pripomočka za faks.

7. Na matični plošči poiščite odprtino za priključek dodatka za faks. Priključek dodatka za faks poravnajte z odprtino na matični plošči. Ko je dodatek za faks pravilno nameščen, se njegov zgornji rob prilega reži na kovinskem okvirju matične plošče (št. 1). Priključek dodatka za faks poravnajte s priključkom na matični plošči in močno potisnite navzdol (št. 2).

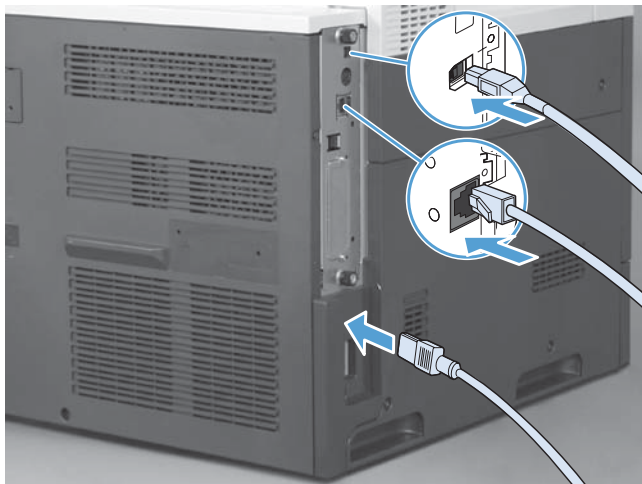


8. Poravnajte matično ploščo z drsniki na spodnji strani reže in jo potisnite nazaj v izdelek. Privijte vijake.

 **OPOMBA:** Če želite preprečiti poškodbe matične plošče, poskrbite, da je poravnana z vodili na vrhu in pri dnu odprtine.

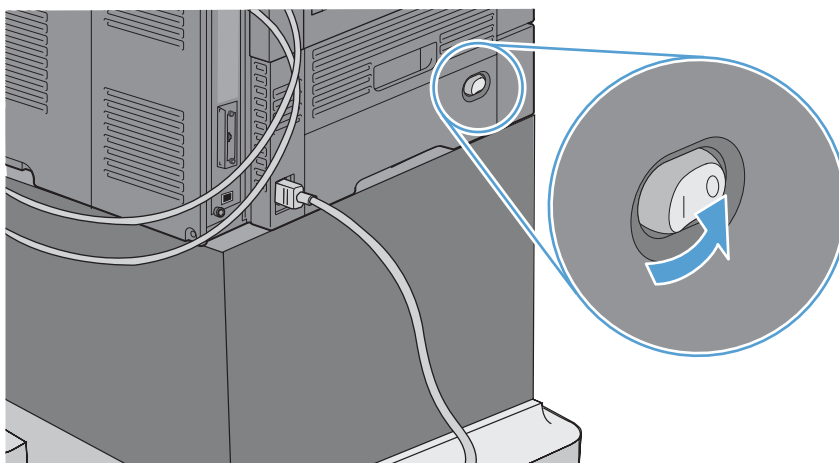


9. Znova priključite napajalni kabel in kable vmesnikov ter vklopite napravo.

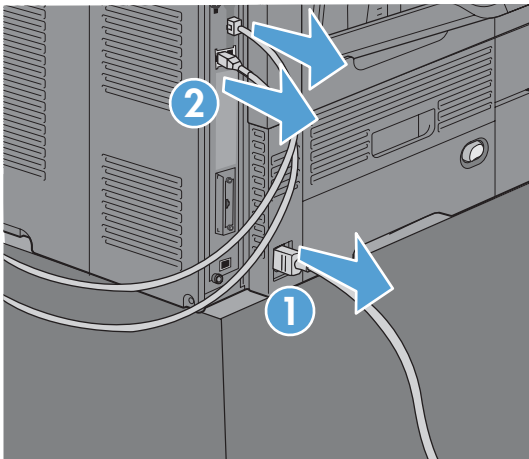


Namestitev dodatka za faks v barvne večfunkcijske tiskalnike serije HP Color LaserJet CM4555

1. Izklopite napravo.

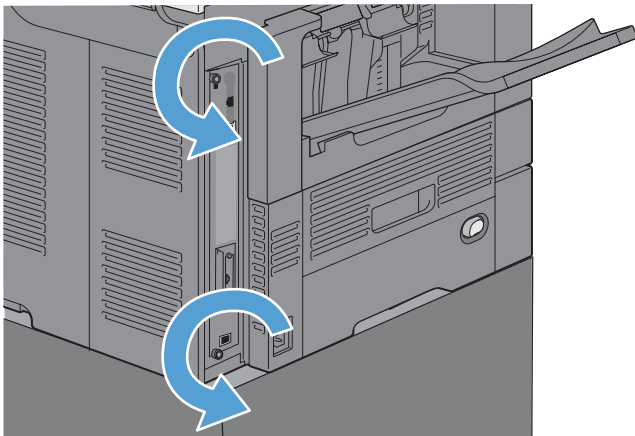


2. Izvlecite vse napajalne in vmesniške kable.



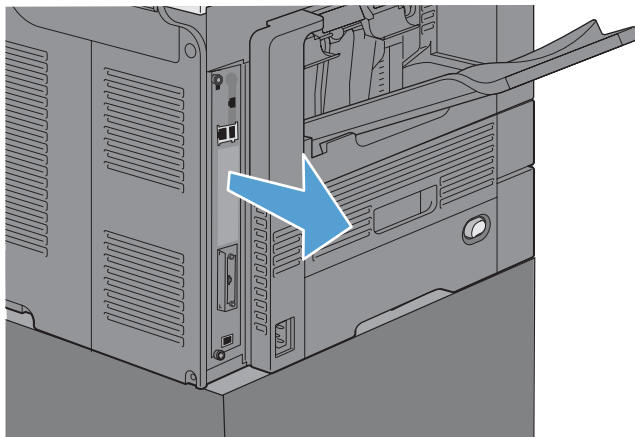
 **OPOMBA:** Na sliki morda niso prikazani vsi kabli.

3. Poiščite vijake na matični plošči na hrbtni strani naprave.

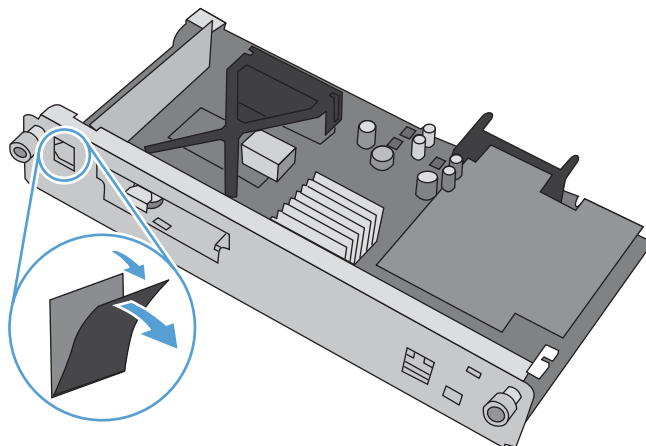


4. Odvijte vijake in matično ploščo izvlecite iz naprave.

⚠ POZOR: Nekateri deli matične plošče in kartice pripomočka za faks so občutljivi na elektrostatični naboj (ESD). Pri delu z matično ploščo in dodatno kartico za faks uporabite statično zaščito, na primer: 1) Ozemljitveni zapestni pašček, ki je povezan s kovinskim okvirjem naprave. 2) Kovinski okvir matične plošče držite v roki.



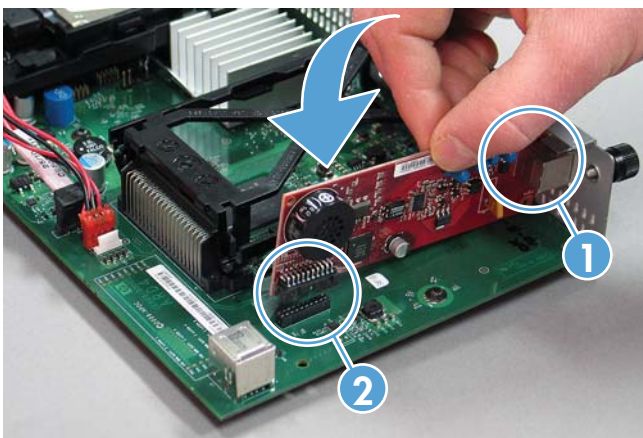
5. Po potrebi odstranite nalepko, ki prekriva vrata za faks na matični plošči.



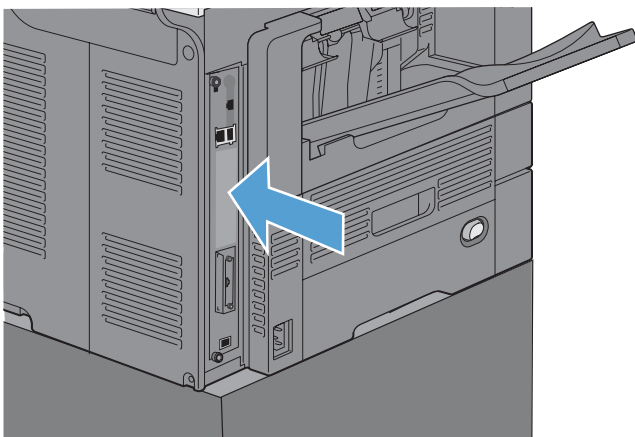
6. Pripomoček za faks odstranite iz embalaže.

⚠ POZOR: Nekateri deli matične plošče in kartice pripomočka za faks so občutljivi na elektrostatični naboj (ESD). Pri delu z matično ploščo in dodatno kartico za faks uporabite statično zaščito, na primer: 1) Ozemljitveni zapestni pašček, ki je povezan s kovinskim okvirjem naprave. 2) Kovinski okvir matične plošče držite v roki.

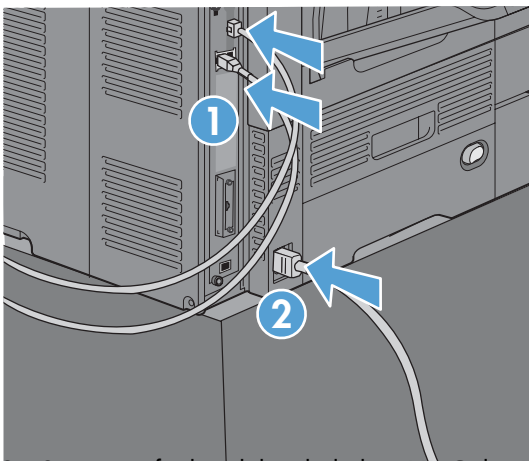
7. Na matični plošči poiščite odprtino za priključek dodatka za faks. Priključek dodatka za faks poravnajte z odprtino na matični plošči. Ko je dodatek za faks pravilno nameščen, se njegov zgornji rob prilega reži na kovinskem okvirju matične plošče (št. 1). Priključek dodatka za faks poravnajte s priključkom na matični plošči in močno potisnite navzdol (št. 2).



8. Poravnajte matično ploščo z drsniki na spodnji strani reže in jo potisnite nazaj v izdelek. Privijte vijake.

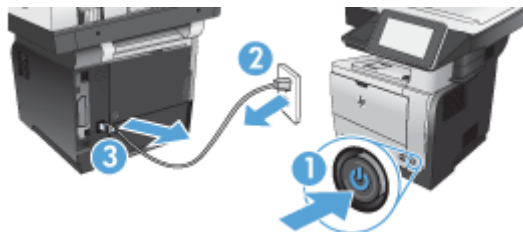


9. Znova priklopite napajalni kabel in kable vmesnikov ter vklopite napravo.

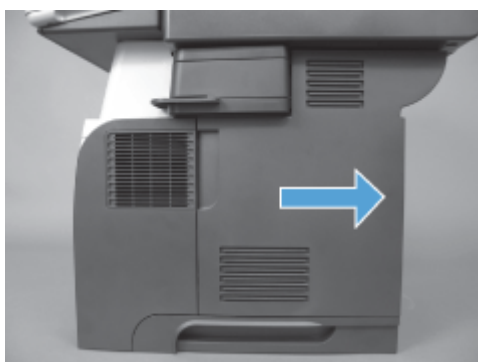


Namestitev dodatka za faks v večfunkcijske tiskalnike serije HP LaserJet Enterprise 500

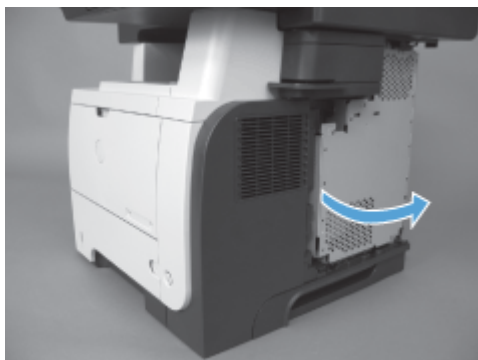
1. Izklopite napravo in nato iztaknite vse napajalne in vmesniške kable.



2. Odstranite pokrov matične plošče desno na hrbtni strani naprave.



3. Odprite pokrov kletke s pomočjo jezičkov zgoraj levo, nato pa ga odstranite s tečajev.

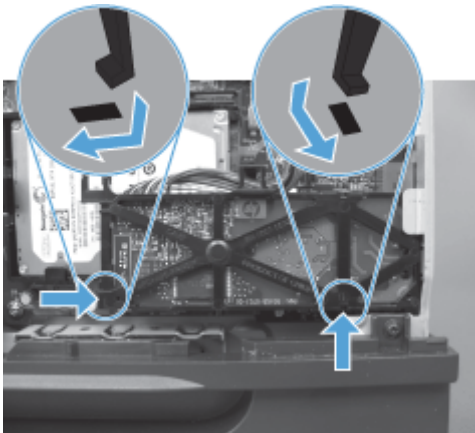
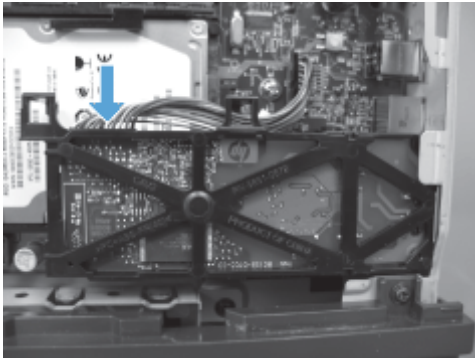


4. Pripomoček za faks odstranite iz embalaže.

⚠ POZOR: Nekateri deli matične plošče in kartice pripomočka za faks so občutljivi na elektrostatični naboj (ESD). Pri delu z matično ploščo in dodatno kartico za faks uporabite statično zaščito, na primer: 1) Ozemljitveni zapestni pašček, ki je povezan s kovinskim okvirjem naprave. 2) Kovinski okvir matične plošče držite v roki.

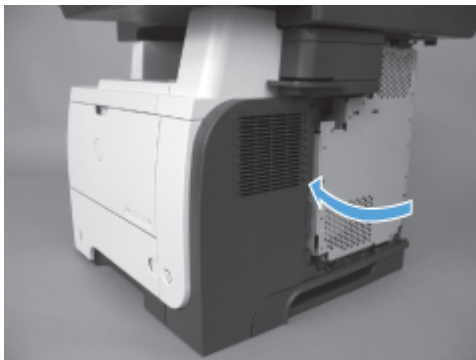
5. Na matični plošči poiščite odprtine za priključek dodatka za faks. Priključke dodatka za faks poravnajte z odprtinami na matični plošči in močno potisnite navzdol.

📝 OPOMBA: Najprej poravnajte dodatno kartico za faks za kovinskim jezičkom na desni strani kletke.

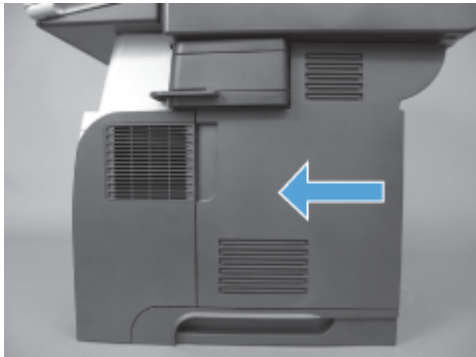


6. Kabel pripomočka za faks priključite na matično ploščo.

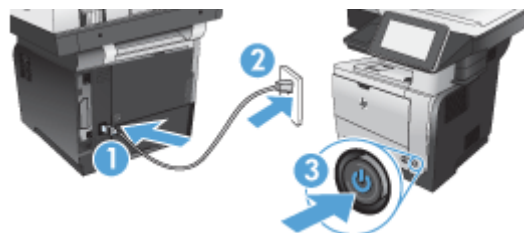
7. Zaprite pokrov kletke, tako da poravnate kovinske jezičke tečajev, nato pa zaprete pokrov kletke.



8. Zaprite pokrov matične plošče.

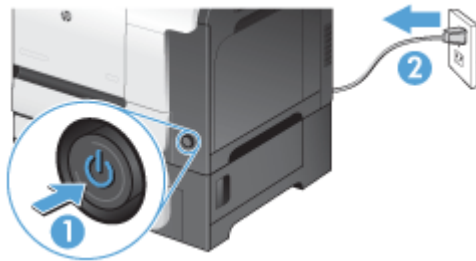


9. Znova priklopite vse napajalne kable in kable vmesnikov ter vklopite napravo.

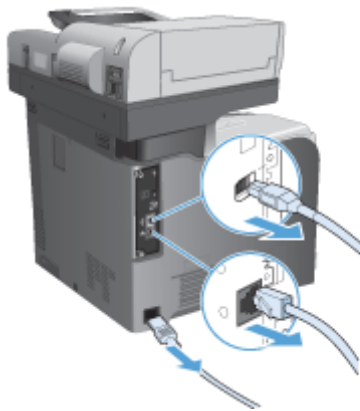


Namestitev dodatka za faks v večfunkcijske barvne tiskalnike serije HP LaserJet Enterprise 500

1. Izklopite napravo.



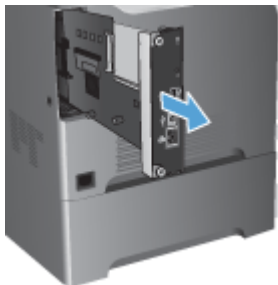
2. Izvlecite vse napajalne in vmesniške kable.



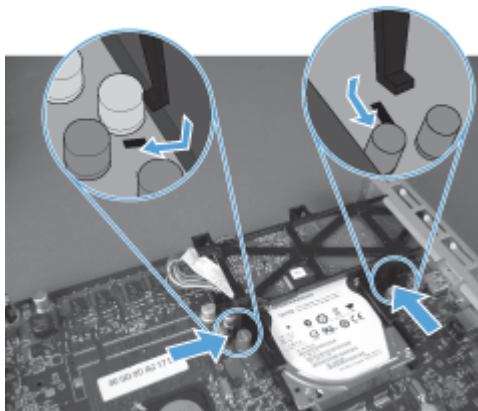
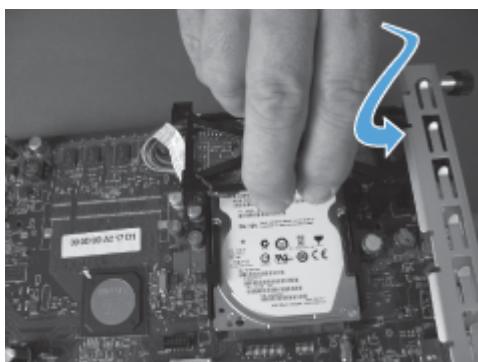
3. Poiščite vijake na matični plošči na hrbtni strani naprave in jih odvijte.




4. Izvlecite matično ploščo iz naprave.

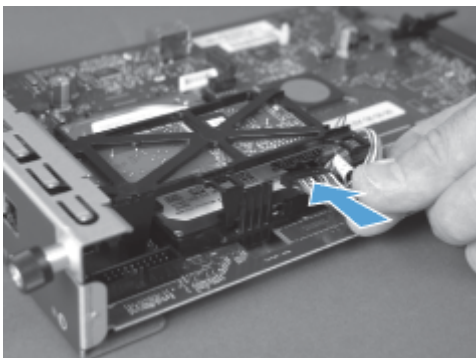


5. Pripomoček za faks odstranite iz embalaže.
6. Na matični plošči poiščite odprtine za priključek dodatka za faks. Priključke dodatka za faks poravnajte z odprtinami na matični plošči in močno potisnite navzdol.



7. Kabel pripomočka za faks priključite na matično ploščo.

 **OPOMBA:** Kabel pripomočka za faks mora biti speljan pod plastičnim jezičkom na pripomočku za faks.



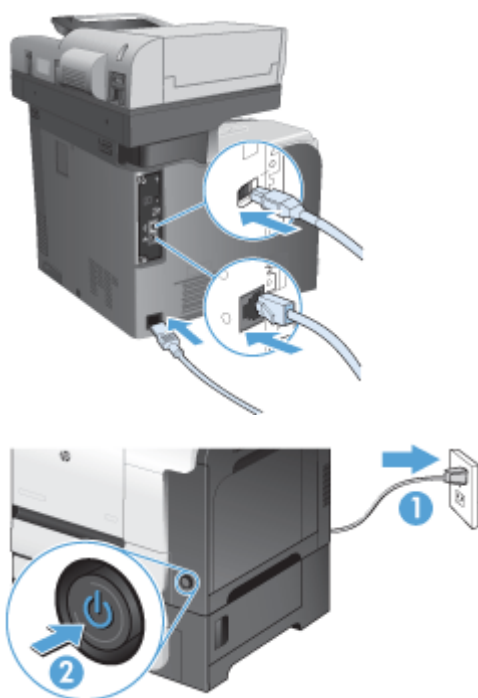
8. Poravnajte matično ploščo z drsniki na hrbtni strani naprave in jo potisnite nazaj v izdelek.



9. Privijte vijake.



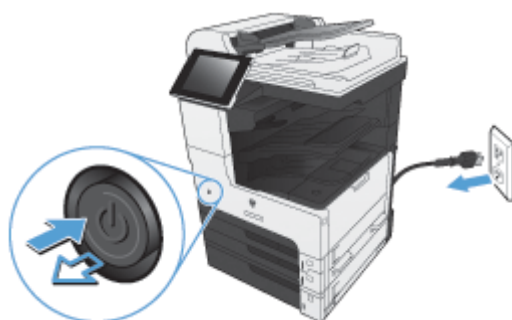
10. Znova priključite vse napajalne kable in kable vmesnikov ter vklopite napravo.



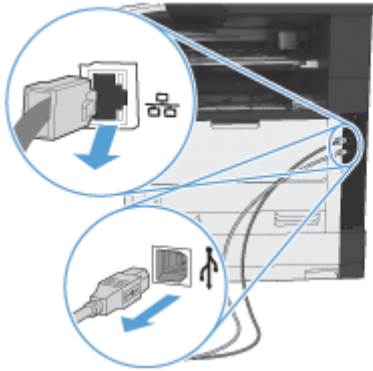
11. Priključite modemski telefonski kabel v režo za faks.

Namestitev dodatka za faks v večfunkcijske tiskalnike serije HP LaserJet Enterprise M725

1. Izklopite izdelek in izključite kabel iz električne vtičnice.



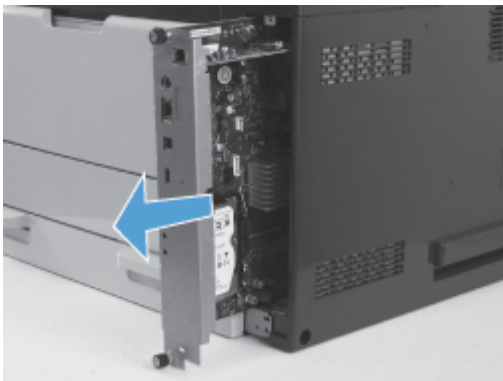
2. Izključite kabel USB in omrežni kabel.



3. Poiščite vijake na matični plošči in jih odvijte.

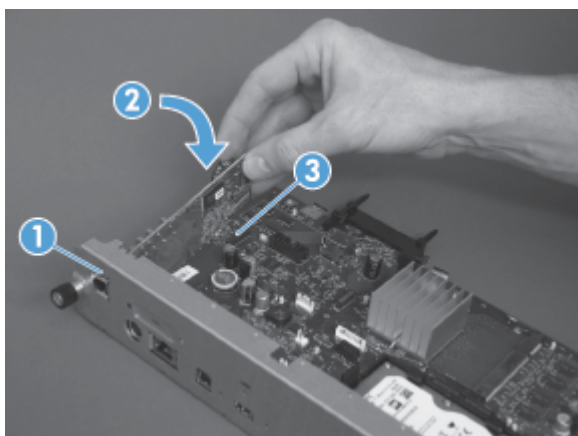


4. Matično ploščo izvlecite naravnost ven in jo odstranite.

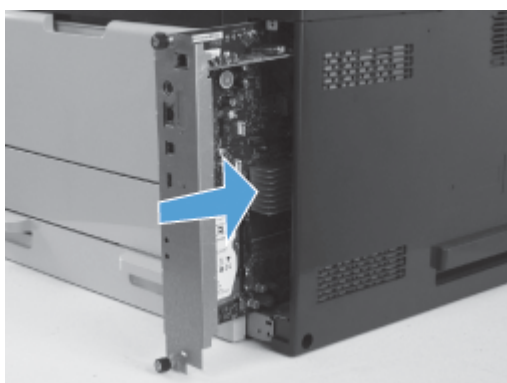


5. Dodatek za faks odstranite iz embalaže.

6. Postavite tisti del faks vmesnika s priključki (oblaček 1) v režo na vezju, obrnite faks vmesnik navzdol, da sede v vezje (oblaček 2), nato ga potisnite v vezje, da se zatakne (oblaček 3).



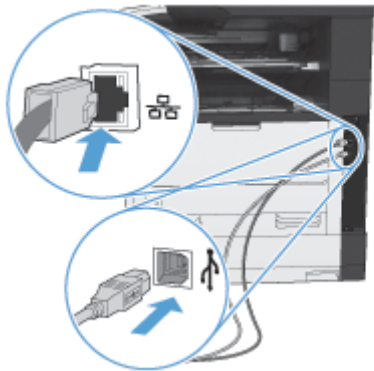
7. Poravnajte matično ploščo z drsniki na hrbtni strani naprave in jo potisnite nazaj v izdelek.



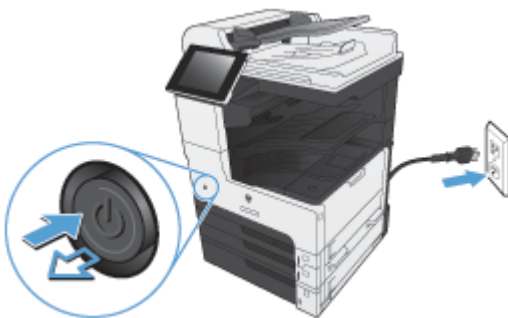
8. Privijte vijake.



9. Omrežni kabel in kabel USB priključite na izdelek.




10. Priključite kabel v električno vtičnico in vklopite izdelek.




11. Priključite modemski telefonski kabel v režo za faks.

Priključitev dodatka za faks na telefonsko linijo

Ko priključujete pripomoček za pošiljanje faksov na telefonsko linijo, se prepričajte, da je telefonska linija, ki jo želite uporabiti, prosta, in je ne uporabljate za nobeno drugo napravo. Linija mora biti tudi analogna, saj faks ne bo deloval pravilno, če ga boste priključili na kakšnega od digitalnih sistemov PBX. Če niste prepričani, ali imate analogno ali digitalno telefonsko linijo, se obrnite na ponudnika telefonskih storitev.

 **OPOMBA:** Za pravilno delovanje pripomočka za pošiljanje faksov HP priporoča, da uporabite priložen telefonski kabel.

Pripomoček za pošiljanje faksov priključite v telefonsko vtičnico po naslednjih navodilih.

1. Poiščite telefonski kabel, ki je priložen kompletu pripomočka za pošiljanje faksov. En konec telefonskega kabla vključite v telefonsko vtičnico pripomočka za pošiljanje faksov, ki je na kartici za faks. Potisnite konektor, dokler se ne zaskoči.
-  **POZOR:** Prepričajte se, ali ste povezali telefonsko linijo z vrati pripomočka za pošiljanje faksov, ki je na sredini kartice za faks. Ne priključujte telefonske linije v vrata HP Jetdirect, ki so bližje spodnjemu delu plošče za priključke.
2. Drugi konec telefonskega kabla vključite v telefonsko vtičnico na steni. Potisnite priključek, dokler se ne zaskoči ali zanesljivo namesti. Ker se v različnih državah/regijah uporabljajo različne vrste konektorjev, ob vstavljanju konektorja mogoče ne boste zaslišali klika.

Preverjanje delovanja faksa

Če je pripomoček za faks pravilno nameščen in pravilno deluje, se na nadzorni plošči večnamenske naprave prikaže ikona faksa. Če ste dodatek za faks pravkar namestili in ga še niste konfigurirali, je ikona faksa siva. Če se to zgodi, sledite naslednjim navodilom, da konfigurirate dodatek za faks.

Zahtevane nastavitve faksa

Ko je pripomoček za faks nameščen, so potrebne določene nastavitve, preden ga lahko začnete uporabljati. Če teh nastavitve ne konfigurirate, ikona faksa ni na voljo. Te nastavitve vključujejo:

- Država/regija
- Datum/čas
- Ime podjetja
- Številka faksa
- Izhodna koda (izbirno)

Čarovnik za namestitev faksa

Čarovnik za nastavitve faksa vas po korakih vodi skozi konfiguracijo nastavitve faksa, ki so potrebne za uporabo te funkcije. Če teh nastavitve ne opravite, je funkcija faksa onemogočena.

Ko po namestitvi dodatka za faks napravo prvič vklopite, do čarovnika za nastavitev faksa dostopate po teh navodilih:

1. Na začetnem zaslonu se dotaknite gumba [Začetna namestitev](#).
2. Dotaknite se menija [Čarovnik za nastavitev faksa](#).
3. Sledite navodilom v čarovniku za nastavitev faksa, da konfigurirate zahtevane nastavitve.
4. Ko zaključite s čarovnikom za nastavitev, se na začetnem zaslonu pojavi možnost, s katero skrijete gumb [Začetna namestitev](#).

Do čarovnika za nastavitev faksa lahko dostopate *po* začetni nastavitvi, in sicer po teh navodilih:

1. Na začetnem zaslonu se pomaknite do gumba [Skrbnišтво](#) in se ga dotaknite.
2. Odprite naslednje menije:
 - [Nastavitve faksa](#)
 - [Nastavitve pošiljanja faksa](#)
 - [Nastavitev pošiljanja faksov](#)
 - [Čarovnik za nastavitev faksa](#)

Za konfiguracijo zahtevanih nastavitve faksa s čarovnikom za nastavitev sledite tem navodilom:


1. Na začetnem zaslonu čarovnika za nastavitev se dotaknite svoje države/območja, nato pa gumba [Naprej](#).
2. Dotaknite se okvirčka z datumom in časom, da vnesete datum in čas, nato se dotaknite gumba [Naprej](#).
3. Dotaknite se okvirčka [Ime podjetja](#) in [Številka faksa](#), da vnesete ime podjetja in številko faksa, nato se dotaknite gumba [Naprej](#).
4. Če morate vnesti izhodno številko, se dotaknite okvirčka [Izhodna koda](#), nato se dotaknite gumba [Naprej](#).
5. Na zadnjem zaslonu čarovnika za nastavitev potrdite nastavitve konfiguracije faksa. Za dokončanje čarovnika za nastavitev faksa se dotaknite gumba [Končaj](#).

-ali-

Če se želite pomakniti nazaj po zaslonih čarovnika za nastavitev in spremeniti vnose za konfiguracijo, se dotaknite gumba [Nazaj](#).



OPOMBA: Nastavitve, ki jih konfigurirate s pomočjo čarovnika za nastavitev na nadzorni plošči, prepisejo vse nastavitve v vdelanem spletnem strežniku.

 **OPOMBA:** Če se nastavitve menija [Nastavitev faksa](#) ne prikažejo na seznamu menijev, je morda omogočen faks LAN oz. internet. Kadar je omogočen faks LAN oz. internet, je dodatek za analogni faks onemogočen in meni za faks se ne prikaže. Omogočena je lahko le ena funkcija faksa hkrati – faks LAN, analogni faks ali internet. Ikona faksa se prikaže za katero koli funkcijo faksa. Če želite uporabiti analogni faks, ko je omogočen faks LAN, s pripomočkom HP MFP Digital Sending Software Configuration Utility ali vdelanim spletnim strežnikom onemogočite faks LAN.

Nastavitev ali preverjanje datuma in ure

Datum in čas na dodatku za faks morata biti enaka datumu in času na napravi. Te podatke lahko vnesete s čarovnikom za nastavitev faksa ali pa sledite tem navodilom:

1. Na začetnem zaslonu se pomaknite do gumba [Skrbnišтво](#) in se ga dotaknite.
2. Odprite naslednje menije:
 - [Splošne nastavitve](#)
 - [Nastavitve datuma/ure](#)
 - [Datum/čas](#)
3. Dotaknite se ustrezne nastavitve [Časovni pas](#) za vaše območje.
4. Dotaknite se spustnega menija [Mesec](#) in izberite mesec.
5. Dotaknite se okvirčkov poleg spustnega menija [Datum](#) in s tipkovnico vnesite dan in leto.
6. Pod naslovom [Čas](#) se dotaknite okvirčka, da s tipkovnico vnesete uro in minute, nato se dotaknite gumba [dopoldne](#) ali [Popoldne](#).
7. Po potrebi se dotaknite možnosti [Prilagoditev na poletni čas](#).
8. Dotaknite se gumba [Shrani](#), da shranite nastavitve.

Nastavitev ali preverjanje oblike datuma in ure

Nastavitev oblike datuma in časa na dodatku za faks morata biti enaka obliki datuma in časa na napravi. Te podatke lahko vnesete s čarovnikom za nastavitev faksa ali pa sledite tem navodilom:

1. Na začetnem zaslonu se pomaknite do gumba [Skrbnišтво](#) in se ga dotaknite.
2. Odprite naslednje menije:
 - [Splošne nastavitve](#)
 - [Nastavitve datuma/ure](#)
 - [Oblika datuma/časa](#)
3. Dotaknite se možnosti [Oblika datuma](#).
4. Dotaknite se možnosti [Oblika časa](#).
5. Dotaknite se gumba [Shrani](#), da shranite nastavitve.

Konfiguracija faksa na daljavo

Dodatek za faks lahko konfigurirate na nadzorni plošči naprave ali na daljavo z uporabo različnih programskih orodij. Ker ima naprava vdolan spletni strežnik (EWS), lahko dodatek za faks konfigurirate v spletu z uporabo spletnega brskalnika ali pripomočka HP Web Jetadmin (WJA). Poleg tega lahko konfigurirate pripomoček za faks v omrežju, in sicer z računalnikom, ki je povezan v omrežje, ter z uporabo posebnega pripomočka HP MFP Digital Sending Software Configuration Utility (DSS). S temi orodji imate dostop do večine nastavitvev za konfiguracijo dodatka za faks, ki so na voljo v meniju faksa v napravi.

Spletni brskalnik

Naprava ima vdolan spletni strežnik (EWS). EWS vam omogoča, da s spletnim brskalnikom dostopate do nastavitvev za analogni faks in jih spreminjate.

1. Če želite odpreti zaslon EWS Configure (Konfiguracija z EWS), vtipkajte IP-naslov naprave v vrstico brskalnika za naslov povezave in pritisnite **Enter**. Če želite dobiti IP-naslov naprave, natisnite stran za konfiguracijo naprave.



OPOMBA: Če uporabljate pripomoček DSS, se na strežniku EWS prikaže sporočilo, da DSS nadzoruje delovanje. Nastavitve lahko spremenite samo s pripomočkom DSS.

2. Kliknite zavihek **Faks**. Pojavi se zaslon **Fax Send Setup (Nastavitve pošiljanja faksov)**.
3. Na zaslonu **Fax Send Setup (Nastavitve pošiljanja faksa)** kliknite **Enable Fax Send (Omogoči pošiljanje faksov)**, da omogočite faks. Vnesite spremembe v nastavitve skupnih opravil in določene nastavitve za vrsto faksa, ki ga uporabljate, nato kliknite gumb **Apply (Uporabi)**, da nastavitve sprejmete.

HP Web Jetadmin

Za dostop do nastavitvev za analogni faks na napravi s programom HP Web Jetadmin sledite tem navodilom. Podrobne informacije o programu HP Web Jetadmin najdete v priročniku **HP Web Jetadmin Reference Manual**.

1. Zaženite HP Web Jetadmin.
2. V besedilnem polju **At a Glance (Na prvi pogled)** v besedilno polje **Quick Device Find (Hitro iskanje naprave)** vtipkajte IP-naslov naprave in kliknite tipko **Go (Začni)**, ki vam v desnem podoknu prikaže stanje naprave. V podoknu na spustnem seznamu izberite možnost **Digital Sending and Fax (Digitalno pošiljanje in faks)**.
3. Konfigurirajte možnosti v razdelkih **Fax Settings (Nastavitve faksa)** ali **Advanced Fax Settings (Napredne nastavitve faksa)**. Za informacije o določeni nastavitvi izberite pomoč poleg nastavitve.
4. Ko spremenite nastavitve, jih potrdite s klikom gumba **Apply (Uporabi)**.

Poleg konfiguracije ene naprave je možna tudi konfiguracija več naprav. V načinu za več naprav lahko konfigurirate več naprav naenkrat. Za informacije o tej funkciji si oglejte **Web Jetadmin User Guide (Uporabniški priročnik Web Jetadmin)**, ki je na voljo v zavihku **Self Help and Documentation (Samopomoč in dokumentacija)** na naslovu www.hp.com/go/webjetadmin.

Orodje za konfiguracijo programske opreme za digitalno pošiljanje iz večfunkcijskih tiskalnikov HP

Za dostop do nastavitve za analogni faks na MFP-ju s pripomočkom DSS za konfiguracijo naredite naslednje.

1. Zaženite pripomoček (v računalniku ali strežniku), da se odpre glavni zaslon.
2. Na glavnem zaslonu izberite napravo in kliknite gumb **Configure MFP (Konfiguriraj MFP)**, potem pa s klikom zavihka Send to Fax (Pošiljanje faksu) odprite zaslon Fax Settings (Nastavitve faksa).
3. Na napravi omogočite funkcijo faksa z izbiro možnosti **Enable Send to Fax (Omogoči pošiljanje faksu)**. Za dostop do nastavitve za analogni faks izberite **Internal Modem (Notranji modem)** na spustnem seznamu **Fax Send Method (Metoda pošiljanja faksov)**. V zavihku **Common Job Settings (Nastavitve skupnih opravil)** naredite zelene spremembe in kliknite gumb **Apply (Uporabi)**, da jih potrdite. Izberite zavihek **Internal Modem (Notranji modem)** za dodatne nastavitve faksa.

Poleg konfiguracije ene naprave je možna tudi konfiguracija več naprav. Več informacij o pripomočku HP MFP Digital Sending Software Configuration Utility najdete v **uporabniškem priročniku HP MFP Digital Sending Software** ali **priročniku za podporo HP MFP Digital Sending Software**.



OPOMBA: Glede na zmogljivost in nastavitve načina faksiranja vam nekatere od teh možnosti morda niso na voljo ali jih ne morete konfigurirati.

Nastavitve faksa

V naslednjih razdelkih so razložene različne nastavitve za pošiljanje in prejemanje faksov.

- [Nastavitve pošiljanja faksov](#)
- [Nastavitve prejemanja faksov](#)
- [Arhiviranje in posredovanje faksov](#)
- [Pozivanje](#)

Nastavitve pošiljanja faksov

Za konfiguracijo spodnjih funkcij uporabite meni Fax Send Setup (Nastavitev pošiljanja faksov):

- [Nastavitve izbiranja faks števil](#)
- [Splošne nastavitve pošiljanja faksov](#)
- [Privzete možnosti opravlja](#)
- [Kode za obračunavanje](#)

Nastavitve izbiranja faks števil

Nastavitev glasnosti izbiranja številke faksa

Nastavitev [Glasnost znaka za faks](#) uporabite za nadzor glasnosti klicanja naprave pri pošiljanju faksov.

1. Na začetnem zaslonu se pomaknite do gumba [Skrbnišтво](#) in se ga dotaknite.
2. Odprite naslednje menije:
 - [Nastavitve faksa](#)
 - [Nastavitve pošiljanja faksa](#)
 - [Nastavitev pošiljanja faksov](#)
 - [Nastavitve klicanja za faks](#)
3. Dotaknite se spustnega menija [Glasnost znaka za faks](#) in izberite eno od spodnjih nastavitev:
 - [Izklop](#)
 - [Nizko](#) (privzeto)
 - [Visoko](#)
4. Nastavitev glasnosti shranite z dotikom gumba [Shrani](#).

Nastavitev načina izbiranja

Z nastavitvijo načina izbiranja določite vrsto izbiranja: tonsko (telefoni s tipkami) ali pulzno (telefoni z vrtljivo številčnico).

Za nastavitev načina izbiranja storite naslednje.

1. Na začetnem zaslonu se pomaknite do gumba [Skrbnišтво](#) in se ga dotaknite.
2. Odprite naslednje menije:
 - [Nastavitve faksa](#)
 - [Nastavitve pošiljanja faksa](#)
 - [Nastavitev pošiljanja faksov](#)
 - [Nastavitve klicanja za faks](#)
3. Dotaknite se spustnega menija [Način izbiranja](#) in izberite možnost [Tonsko](#) (privzeto) ali [Impulzno](#), da nastavite način za klicanje faksa.
4. Dotaknite se gumba [Shrani](#).

Nastavitev hitrosti pošiljanja faksov

Nastavitev hitrosti pošiljanja faksa med njegovim pošiljanjem nastavi bitno hitrost modema (merjeno v bitih na sekundo) analognega faksa.

1. Na začetnem zaslonu se pomaknite do gumba [Skrbnišтво](#) in se ga dotaknite.
2. Odprite naslednje menije:
 - [Nastavitve faksa](#)
 - [Nastavitve pošiljanja faksa](#)
 - [Nastavitev pošiljanja faksov](#)
 - [Nastavitve klicanja za faks](#)
3. Dotaknite se spustnega menija pod naslovom [Hitrost pošiljanja faksov](#) in se dotaknite ene od spodnjih možnosti:
 - [Fast \(Hitro\)](#) (privzeto) – 33.600 b/s (bitov na sekundo)
 - [Srednje](#) – 14400 b/s
 - [Slow \(Počasi\)](#) – 9600 b/s
4. Dotaknite se gumba [Shrani](#).

Nastavitev intervala ponovnega izbiranja

Z nastavitvijo presledka med ponovnimi klici določite število minut med ponovnimi poskusi, kadar je klicana številka zasedena ali kadar ni odgovora. Zasedenost številke lahko označuje tudi napake v komunikaciji.



OPOMBA: Kadar so načini **Redial-on-Busy** (Ponovno klicanje, če je številka zasedena), **Redial-on-No-Answer** (Ponovno klicanje, če ni odgovora) in **Redial-on-Error** (Ponovno klicanje ob napaki) izklopljeni, bodite pozorni na sporočilo o ponovnem klicanju na nadzorni plošči. To se pojavi, kadar dodatek za faks pokliče številko, vzpostavi povezavo in jo nato izgubi. Po tej napaki dodatek za faks dvakrat samodejno ponovi klic, ne glede na nastavitve ponovnega klicanja (prvi ponovni klic opravi s hitrostjo 26.400 b/s in če ni uspešen, opravi drugega s hitrostjo 14.400 b/s). Med ponovnim klicanjem se na nadzorni plošči prikaže sporočilo o ponovnem klicanju.

1. Na začetnem zaslonu se pomaknite do gumba **Skrbništvo** in se ga dotaknite.
2. Odprite naslednje menije:
 - **Nastavitve faksa**
 - **Nastavitve pošiljanja faksa**
 - **Nastavitev pošiljanja faksov**
 - **Nastavitve klicanja za faks**
3. Dotaknite se besedilnega polja **Int.vn.klic.**, da se prikaže tipkovnica.
4. Vnesite vrednost (od 1 do 5, privzeta vrednost je 5) in se dotaknite gumba **OK**.
5. Dotaknite se gumba **Shrani**.

Nastavitev ponovnega izbiranja ob napaki

Funkcija **Redial on Error (Znova kliči pri napaki)** nastavi število ponovitev klica številke, če med prenosom faksa pride do napake.

1. Na začetnem zaslonu se pomaknite do gumba **Skrbništvo** in se ga dotaknite.
2. Odprite naslednje menije:
 - **Nastavitve faksa**
 - **Nastavitve pošiljanja faksa**
 - **Nastavitev pošiljanja faksov**
 - **Nastavitve klicanja za faks**
3. Dotaknite se polja **Redial on Error (Znova kliči pri napaki)**, da odprete tipkovnico.
4. Vnesite vrednost (od 0 do 9, privzeta vrednost je 2) in se dotaknite gumba **OK**.
5. Dotaknite se gumba **Shrani**.

Nastavitev ponovnega izbiranja ob zasedenosti

Z nastavitvijo ponovnega klicanja, če je številka zasedena, določite, kolikokrat (od 0- do 9-krat) naj v takem primeru dodatek za faks ponovi klic. Presledek med ponovnimi klici nastavite z nastavitvijo **Presledek med ponovnimi klici**.

1. Na začetnem zaslonu se pomaknite do gumba [Skrbnišтво](#) in se ga dotaknite.
2. Odprite naslednje menije:
 - [Nastavitve faksa](#)
 - [Nastavitve pošiljanja faksa](#)
 - [Nastavitev pošiljanja faksov](#)
 - [Nastavitve klicanja za faks](#)
3. Dotaknite se besedilnega polja [Znova kliči, ko je zasedeno](#), da se prikaže tipkovnica.
4. Vnesite vrednost (od 0 do 9, privzeta vrednost je 3) in se dotaknite gumba [OK](#).
5. Dotaknite se gumba [Shrani](#).

Nastavitev ponovnega izbiranja, če ni odgovora

Z nastavitvijo ponovnega klicanja, če ni odgovora, določite, kolikokrat naj dodatek za faks ponovi klic, kadar na klicani številki ni odgovora. Število ponovitev je 0 ali 1 (v ZDA) oziroma od 0 do 2, odvisno od nastavitve države/regije. Presledek med ponovnimi poskusi nastavite z nastavitvijo presledka med ponovnimi klici.

1. Na začetnem zaslonu se pomaknite do gumba [Skrbnišтво](#) in se ga dotaknite.
2. Odprite naslednje menije:
 - [Nastavitve faksa](#)
 - [Nastavitve pošiljanja faksa](#)
 - [Nastavitev pošiljanja faksov](#)
 - [Nastavitve klicanja za faks](#)
3. Dotaknite se besedilnega polja [Znova kliči, ko ni odgovora](#), da se prikaže tipkovnica.
4. Vnesite vrednost (od 0 do 2, privzeta vrednost je 0) in se dotaknite gumba [OK](#).
5. Dotaknite se gumba [Shrani](#).

Nastavitev zaznavanja klicnega tona


Z nastavitvijo zaznavanja klicnega tona določite, ali naj naprava pred pošiljanjem faksa preveri, ali obstaja klicni ton.

1. Na začetnem zaslonu se pomaknite do gumba [Skrbnišтво](#) in se ga dotaknite.
2. Odprite naslednje menije:
 - [Nastavitve faksa](#)
 - [Nastavitve pošiljanja faksa](#)

- [Nastavitev pošiljanja faksov](#)
 - [Nastavitve klicanja za faks](#)
3. Dotaknite se nastavitve [Zaznaj znak centrale](#). Ko izberete to nastavitev, se poleg nastavitve [Zaznaj znak centrale](#) pojavi kljukica. Privzeta nastavitev ni odključana (je onemogočena).
 4. Dotaknite se gumba [Shrani](#), da omogočite zaznavo znaka centrale.

Nastavitev izhodne številke (po potrebi)

Nastavitev izhodne številke vam pri opravljanju klicev omogoča vnos izhodne številke (npr. »9« za dostop do zunanje linije). Ta izhodna številka se pri vsakem klicu samodejno doda vsem telefonskim številkam.

 **OPOMBA:** Med izhodno in telefonsko številko je morda potreben premor. Da bi vnesli 2-sekundni premor, vnesite vejico (,), lojtro (#) ali črko »P«. Če želite dodati interno številko, uporabite črko »X«.

1. Na začetnem zaslonu se pomaknite do gumba [Skrbništvo](#) in se ga dotaknite.
2. Odprite naslednje menije:
 - [Nastavitve faksa](#)
 - [Nastavitve pošiljanja faksa](#)
 - [Nastavitev pošiljanja faksov](#)
 - [Nastavitve klicanja za faks](#)
3. Dotaknite se besedilnega polja [Izhodna koda](#), da se prikaže tipkovnica.
4. Na tipkovnici vtipkajte izhodno številko in se dotaknite gumba [OK](#).
5. Dotaknite se gumba [Shrani](#).

Splošne nastavitve pošiljanja faksov

Za konfiguracijo spodnjih funkcij uporabite meni [Splošne nastavitve pošiljanja faksov](#):

- [Potrditev številke faksa](#)
- [Pošiljanje faksov iz računalnika](#)
- [Glava faksa](#)
- [Stiskanje JBIG](#)
- [Način odprave napak](#)

Vklop potrdila številke faksa

Če je onemogočena potrditev številke faksa, morate številko faksa vnesti dvakrat, da se preveri, ali je bila pravilno vnesena. Tovarniško privzeta nastavitev je [Onemogočeno](#).

1. Na začetnem zaslonu se pomaknite do gumba [Skrbnništvo](#) in se ga dotaknite.
2. Odprite naslednje menije:
 - [Nastavitve faksa](#)
 - [Nastavitve pošiljanja faksa](#)
 - [Nastavitev pošiljanja faksov](#)
 - [Splošne nastavitve pošiljanja faksov](#)
3. Dotaknite se polja [Potrditev številke faksa](#), če želite omogočiti potrditev številke faksa.
4. Dotaknite se gumba [Shrani](#).

Omogočite pošiljanje faksa iz računalnika

Uporabite funkcijo za pošiljanje faksov iz računalnika. Privzeto je ta funkcija omogočena. Če je ta funkcija onemogočena, sledite tem navodilom, da jo omogočite:



OPOMBA: Gonilnik za pošiljanje faksov iz računalnika mora biti nameščen v računalniku, iz katerega boste pošiljali fakse.

1. Na začetnem zaslonu se pomaknite do gumba [Skrbnništvo](#) in se ga dotaknite.
2. Odprite naslednje menije:
 - [Nastavitve faksa](#)
 - [Nastavitve pošiljanja faksa](#)
 - [Nastavitev pošiljanja faksov](#)
 - [Splošne nastavitve pošiljanja faksov](#)
3. Dotaknite se polja [Pošiljanje faksov iz računalnika](#).
4. Dotaknite se gumba [Shrani](#).

Glava faksa

Uporabite funkcijo za glavo faksa, če želite, da je glava dodana na vrh faksa, vsebina pa pomaknjena navzdol, ali pa, da se glava natisne čez faks.

1. Na začetnem zaslonu se pomaknite do gumba [Skrbnništvo](#) in se ga dotaknite.
2. Odprite naslednje menije:
 - [Nastavitve faksa](#)
 - [Nastavitve pošiljanja faksa](#)
 - [Nastavitev pošiljanja faksov](#)
 - [Splošne nastavitve pošiljanja faksov](#)


3. Dotaknite se [Dodaj na začetek](#) (privzeto) ali možnosti [Prekrivanje](#) v razdelku [Glava faksa](#), da obrnete glavo faksa.
4. Dotaknite se gumba [Shrani](#).

Nastavitev načina odpravljanja napak

Običajno dodatek za faks med pošiljanjem ali prejetjem faksa nadzira signale v telefonski liniji. Če je omogočen način za popraviljanje napak in dodatek za faks med pošiljanjem zazna napako, lahko slednji zahteva, naj se del faksa z napako še enkrat pošlje.

Način za odpravljanje napak je omogočen privzeto. Odpravljanje napak izključite le, če imate težave s pošiljanjem ali prejetjem faksa in če ste pripravljeni spregledati napake v prenosu in možno zmanjšano kakovost slike. Ta možnost pride prav pri pošiljanju ali sprejetanju mednarodnih faksov ali pri uporabi satelitske telefonske povezave.

Če ni omogočen način za popraviljanje napak, lahko deluje v hitrem načinu. Faksiranje poteka s hitrostjo 14.400 b/s ali počasneje.

 **OPOMBA:** Nekateri ponudniki VoIP vam lahko predlagajo, da funkcijo za odpravljanje napak izklopite. Vendar to običajno ni potrebno.

Če je način za odpravljanje napak onemogočen, sledite tem navodilom, da ga omogočite:

1. Na začetnem zaslonu se pomaknite do gumba [Skrbnišvo](#) in se ga dotaknite.
2. Odprite naslednje menije:
 - [Nastavitve faksa](#)
 - [Nastavitve pošiljanja faksa](#)
 - [Nastavitev pošiljanja faksov](#)
 - [Splošne nastavitve pošiljanja faksov](#)
3. Dotaknite se potrditvenega polja [Način odprave napak](#), da omogočite način za odpravljanje napak, če je ta onemogočen (ni odkljukan).
4. Dotaknite se gumba [Shrani](#).

Privzete možnosti opraviła

Za konfiguracijo opraviła so na voljo spodnje privzete možnosti:

- Predogled slike
- Ločljivost
- Strani izvornika
- Obvestilo
- Usmerjenost vsebine

- Prilaganje slike
- Optimiziranje besedila/slike
- Priprava opravila
- Preprečitev prazne strani


 **OPOMBA:** Nastavitve privzetih možnosti opravila so enake v vseh načinih faksa: analognem, LAN in internetnem faksu.


Predogled slike


1. Na začetnem zaslonu se pomaknite do gumba [Skrbnišтво](#) in se ga dotaknite.
2. Odprite naslednje menije:
 - [Nastavitve faksa](#)
 - [Nastavitve pošiljanja faksa](#)
 - [Privzete možnosti opravila](#)
 - [Predogled slike](#)
3. Dotaknite se ene od naslednjih nastavitev:
 - Naredi izbirno
 - Zahtevaj predogled
 - [Onemogoči predogled](#)
4. Dotaknite se gumba [Shrani](#).


Nastavitev ločljivosti odhodnega faksa

Nastavitev ločljivosti odhodnega faksa določa največjo ločljivost, ki jo podpira prejemni faks. Dodatek za faks uporablja najvišjo možno ločljivost (ki je določena s to nastavitvijo) in največjo ločljivost prejemnega faksa.

 **OPOMBA:** Faksi, širši od 21,25 cm, se samodejno pošljejo s standardno ali dobro ločljivostjo, kar skrajša čas telefoniranja.

 **OPOMBA:** Privzeta vrednost ločljivosti ima nižje število dpi kot pri prejšnjem modelu te naprave. Prejšnji modeli so imeli na primer privzeto fino ločljivost (200 x 200 dpi).

 **OPOMBA:** Večja ko je ločljivost, daljši je čas prenosa.

 **OPOMBA:** Nastavitve ločljivosti faksa LAN se med dobavitelji razlikujejo in so morda drugačne od spodnjih nastavitev.

1. Na začetnem zaslonu se pomaknite do gumba [Skrbnišтво](#) in se ga dotaknite.
2. Odprite naslednje menije:

- [Nastavitve faksa](#)
 - [Nastavitve pošiljanja faksa](#)
 - [Privzete možnosti opravila](#)
 - [Ločljivost](#)
- 3.** Dotaknite se ene od spodnjih nastavitev ločljivosti:
- [Standardna \(100 x 200 dpi\) \(privzeto\)](#)
 - [Visoka \(200 x 200 dpi\)](#)
 - [Zelo visoka \(300 x 300 dpi\)](#)
- 4.** Dotaknite se gumba [Shrani](#).

Strani izvirnika

- 1.** Na začetnem zaslonu se premaknite do ikone [Skrbnišvo](#) in se je dotaknite.
- 2.** Odprite naslednje menije:
 - [Nastavitve faksa](#)
 - [Nastavitve pošiljanja faksa](#)
 - [Privzete možnosti opravila](#)
 - [Strani izvirnika](#)
- 3.** Dotaknite se ene od teh možnosti:
 - [Enostransko \(privzeto\)](#)
 - [Dvostransko](#)
- 4.** Dotaknite se gumba [Usmerjenost](#), da nastavite usmerjenost strani.
- 5.** Dotaknite se gumba [Shrani](#).

Obvestilo

Obvestilo določa, kdaj in kako ste obveščeni o stanju odhodnega faksa. Ta nastavev velja le za trenutni faks. Če želite nastavev trajno spremeniti, morate spremeniti privzeto nastavev.

- 1.** Na začetnem zaslonu se dotaknite ikone [Skrbnišvo](#).
- 2.** Odprite naslednje menije:
 - [Nastavitve faksa](#)
 - [Nastavitve pošiljanja faksa](#)
 - [Privzete možnosti opravila](#)

3. Dotaknite se ene od spodnjih nastavitev obveščanja:
 - [Ne obvesti](#) (privzeto)
 - [Obvesti, ko se posel konča](#)
 - [Obvesti samo, če posel ne uspe](#)
4. Če želite prejeti natisnjeno obvestilo, se dotaknite možnosti [Natisni](#), če pa želite prejeti obvestilo po e-pošti, se dotaknite gumba [E-pošta](#).
5. Če ste izbrali možnost [Natisni](#), se dotaknite gumba [Shrani](#), da zaključite nastavitve obvestila.

-ali-

Če ste izbrali možnost [E-pošta](#), s tipkovnico vnesite e-poštni naslov. Potem se dotaknite gumba [OK](#), s katerim zaključite nastavitve obvestila.

6. Če želite, da obvestilo vključuje tudi sličico, se dotaknite potrditvenega polja [Vključi sličico](#).

Usmerjenost vsebine

Funkcijo usmerjenosti vsebine uporabite za nastavitve usmerjenosti vsebine faksa na strani. Za enostranske strani izberite [Pokončno](#) (privzeta nastavitve) ali [Ležeče](#) (daljši rob na vrhu). Za obojestranske strani izberite [Slog originalne knjige](#) (krajši rob na vrhu) ali [Slog obrnjene knjige](#) (daljši rob na vrhu).

1. Na začetnem zaslonu se pomaknite do gumba [Skrbništvo](#) in se ga dotaknite.
2. Odprite naslednje menije:
 - [Nastavitve faksa](#)
 - [Nastavitve pošiljanja faksa](#)
 - [Privzete možnosti opravila](#)
 - [Usmerjenost vsebine](#)
3. Dotaknite se možnosti [Pokončno](#) (privzeto) ali [Ležeče](#) za [Enostransko](#) strani.
4. Dotaknite se možnosti [Slog knjige](#) (privzeto) ali [Slog obrnjenega natisa](#) za [Dvostransko](#) strani.
5. Dotaknite se gumba [Shrani](#).

Izvirna velikost

Možnost velikosti izvirnika uporabite, ko želite, da se vsebina vašega faksa ujema z velikostjo izvirnika.

1. Na začetnem zaslonu se pomaknite do gumba [Skrbništvo](#) in se ga dotaknite.
2. Odprite naslednje menije:
 - [Nastavitve faksa](#)
 - [Nastavitve pošiljanja faksa](#)

- Privzete možnosti opravila
 - Velikost izvirnika
- 3.** Dotaknite se ene od teh možnosti:
- Privzeta nastavitve velikosti medijev
 - Letter (8,5 x 11)
 - Mešano Letter in Legal
 - Legal (8,5 x 14)
 - Executive (7,25 x 10,5)
 - Statement (8,5 x 5,5)
 - Oficio (8,5 x 13)
 - A4 (210 x 297 mm)
 - A5 (148 x 210 mm)
 - B5 (257 x 182 mm)
 - 16k (197 x 273 mm)
 - DPostcard (JIS) (148 x 200 mm)
 - Oficio (216 x 340 mm)
- 4.** Dotaknite se gumba [Shrani](#).

Prilagoditev slike



OPOMBA: Prilagajanje nastavitve slike lahko upočasni hitrost prenosa faksa in s tem podaljša čas prenosa.

- 1.** Na začetnem zaslonu se pomaknite do gumba [Skrbništvo](#) in se ga dotaknite.
- 2.** Odprite naslednje menije:
 - Nastavitve faksa
 - Nastavitve pošiljanja faksa
 - Privzete možnosti opravila
 - Prilagajanje slike
- 3.** Dotaknite se možnosti [Svetleje](#) ali gumbov [Temneje](#), da spremenite nastavitev [Temnost](#).
- 4.** Dotaknite se možnosti [Manj](#) ali gumbov [Več](#), da spremenite nastavitve [Kontrast](#), [Brisanje ozadja](#) ali [Ostrina](#).
- 5.** Dotaknite se gumba [Shrani](#).

 **OPOMBA:** Dotaknite se gumba [Privzeto](#), da ponastavite nastavitve ostrine na tovarniške nastavitve.

Optimiziranje besedila/slike

Funkcijo optimiziranja besedila/slike uporabite za ustvarjanje faksa, ki kar najbolj ustreza izvorniku. Pošiljanje grafik in fotografij v besedilnem načinu ima posledično slabšo kakovost slik.

1. Na začetnem zaslonu se pomaknite do gumba [Skrbnišтво](#) in se ga dotaknite.
2. Odprite naslednje menije:
 - [Nastavitve faksa](#)
 - [Nastavitve pošiljanja faksa](#)
 - [Privzete možnosti opravila](#)
 - [Optimiziraj besedilo/sliko](#)
3. Dotaknite se ene od teh možnosti:
 - [Ročne prilagoditve \(privzeto\)](#)
 - [Besedilo](#)
 - [Natisnjena slika](#)
 - [Fotografija](#)
4. Dotaknite se gumba [Shrani](#).

Priprava opravila

Funkcijo priprave opravila uporabite, če želite združiti več izvornikov v eno faks opravilo.

1. Na začetnem zaslonu se pomaknite do gumba [Skrbnišтво](#) in se ga dotaknite.
2. Odprite naslednje menije:
 - [Nastavitve faksa](#)
 - [Nastavitve pošiljanja faksa](#)
 - [Privzete možnosti opravila](#)
 - [Priprava opravila](#)
3. Dotaknite se ene od teh možnosti:
 - [Priprava posla izklopljena \(privzeto\)](#)
 - [Priprava posla vklopljena](#)
4. Dotaknite se gumba [Shrani](#).

Preprečitev praznih strani

Funkcijo za preprečitev praznih strani uporabite za preprečevanje tiskanja praznih strani v faksu.

1. Na začetnem zaslonu se pomaknite do gumba [Skrbnišтво](#) in se ga dotaknite.
2. Odprite naslednje menije:
 - [Nastavitve faksa](#)
 - [Nastavitve pošiljanja faksa](#)
 - [Privzete možnosti opravila](#)
 - [Preprečitev prazne strani](#)
3. Dotaknite se ene od teh možnosti:
 - [Onemogočeno \(privzeto\)](#)
 - [Omogočeno](#)
4. Dotaknite se gumba [Shrani](#).

Kode za obračunavanje

Nastavitev kod za obračunavanje

Kadar je omogočena nastavitev za kodo obračuna, mora uporabnik pri pošiljanju faksa vnesti številko. To številko najdete v poročilu kode za obračun. Če si želite ogledati poročilo kode za obračun, ga lahko natisnete ali pa ga zahtevate s prošnjo.

Kode računa so onemogočene privzeto. Da omogočite kode računa, sledite tem navodilom:

1. Na začetnem zaslonu se pomaknite do gumba [Skrbnišтво](#) in se ga dotaknite.
2. Odprite naslednje menije:
 - [Nastavitve faksa](#)
 - [Nastavitve pošiljanja faksa](#)
 - [Nastavitev pošiljanja faksov](#)
 - [Kode računov](#)
3. Dotaknite se [Omogoči kode za obračunavanje](#), da omogočite kode za obračun.



OPOMBA: Če želite onemogočiti kode za obračun, prekličite izbiro [Omogoči kode za obračunavanje](#), se dotaknite gumba [Shrani](#) in preskočite preostale korake.

Če želite uporabnikom omogočiti urejanje kod za obračun, se dotaknite funkcije [Uporabnikom dovoli urejanje kod računov](#).

4. Dotaknite se besedilnega polja [Privzeta koda za obračunavanje](#), da odprete tipkovnico.

6. Dotaknite se besedilnega polja [Najmanjša dolžina](#), da odprete številsko tipkovnico.
7. Vnesite najmanjše število mest, ki jih želite v kodi za obračun, in se dotaknite gumba [OK](#).
8. Dotaknite se gumba [Shrani](#).

Nastavitve prejetanja faksov

Za konfiguracijo spodnjih funkcij uporabite meni Fax Receive Setup (Nastavitev prejetanja faksov):

- [Namestitev prejetanja faksov](#)
- [Napredne nastavitve za obdelavo slike](#)
- [Omogočanje ali onemogočanje razporeda tiskanja faksov](#)
- [Blokiranje dohodnih faksov](#)
- [Privzete možnosti opravlja](#)
- [Nastavitev pladnja za papir](#)


Namestitev prejetanja faksov

Nastavitev glasnosti zvonjenja

1. Na začetnem zaslonu se pomaknite do gumba [Skrbnišтво](#) in se ga dotaknite.
2. Odprite naslednje menije:
 - [Nastavitve faksa](#)
 - [Nastavitve prejema faksa](#)
 - [Nastavitev prejetanja faksov](#)
3. Dotaknite se spustnega menija [Glasnost zvonjenja](#) in izberite eno od spodnjih nastavitev glasnosti zvonjenja:
 - [Izklop](#)
 - [Nizko \(privzeto\)](#)
 - [Visoko](#)
4. Nastavitev glasnosti shranite z dotikom gumba [Shrani](#).

Nastavitev števila zvonjenj pred sprejemom

Z nastavitvijo dolžine zvonjenja pred začetkom prejetanja določite, kolikokrat naj telefon zazvoni, preden dodatek za faks sprejme klic.

 **OPOMBA:** Privzeta nastavitev dolžine zvonjenja pred začetkom prejetanja se razlikuje glede na državo/regijo. Obseg možnega števila zvonjenj pred odgovorom je omejen glede na državo/regijo.

1. Na začetnem zaslonu se pomaknite do gumba [Skrbništvo](#) in se ga dotaknite.
2. Odprite naslednje menije:
 - [Nastavitve faksa](#)
 - [Nastavitve prejema faksa](#)
 - [Nastavitev prejetanja faks](#)
3. Dotaknite se spustnega menija [Število zvonjenj za odgovor](#) in izberite število zvonjenj (od 1 do 5, privzeto je 1).



OPOMBA: Če imate težave z zaznavanjem zvonjenja, nastavite število zvonjenj pred sprejemom na 2.

4. Dotaknite se gumba [Shrani](#).

Nastavitev hitrosti prejetanja faks

1. Na začetnem zaslonu se pomaknite do gumba [Skrbništvo](#) in se ga dotaknite.
2. Odprite naslednje menije:
 - [Nastavitve faksa](#)
 - [Nastavitve prejema faksa](#)
 - [Nastavitev prejetanja faks](#)
3. Dotaknite se ene od spodnjih možnosti v spustnem meniju [Hitrost prejema faks](#):
 - [Fast \(Hitro\)](#) (privzeto) – v.34/maks. 33.600 b/s
 - [Srednje](#) – v.17/najv. 14.400 b/s
 - [Slow \(Počasi\)](#) – v.29/najv. 9600 b/s
4. Dotaknite se gumba [Shrani](#).

Nastavitev intervala zvonjenja

1. Na začetnem zaslonu se pomaknite do gumba [Skrbništvo](#) in se ga dotaknite.
2. Odprite naslednje menije:
 - [Nastavitve faksa](#)
 - [Nastavitve prejema faksa](#)
 - [Nastavitev prejetanja faks](#)
3. Dotaknite se okenca pod naslovom [Interval zvonjenja](#), da odprete tipkovnico.

4. Na tipkovnici vnesite vrednost za interval zvonjenja in se dotaknite gumba **OK**. Privzeta nastavev za interval zvonjenja je 600.
5. Dotaknite se gumba **Shrani**.

Nastavev frekvence zvonjenja

 **OPOMBA:** Privzeta frekvence zvonjenja pokriva širok obseg frekvence in jo je le redko treba prilagoditi.

1. Na začetnem zaslonu se pomaknite do gumba **Skrbnišvo** in se ga dotaknite.
2. Odprite naslednje menije:
 - [Nastavitve faksa](#)
 - [Nastavitve prejema faksa](#)
 - [Nastavev prejetanja faks](#)
3. Dotaknite se okenca pod naslovom **Pogostost zvonjenja**, da odprete tipkovnico.
4. Na tipkovnici vnesite vrednost za frekvenco zvonjenja in se dotaknite gumba **OK**. Privzeta nastavev za frekvenco zvonjenja je 68 Hz.
5. Dotaknite se gumba **Shrani**.

Napredne nastavitve za obdelavo slike

Da na različne načine izboljšate optično prebrane slike, uporabite dodatne nastavitve slike. Prilagodite lahko naslednje nastavitve:

- [Prilagoditev ostrine](#)
- [Brisanje robov](#)
- [Samodejno zaznavanje barv](#)
- [Samodejno obrezovanje strani](#)
- [Samodejna usmerjenost slike](#)
- [Samodejna prilagoditev tona](#)

Prilagoditev ostrine

Prilagodite nastavev Ostrina, če želite jasnejšo ali mehkejšo sliko. Na primer, s povečanjem ostrine lahko besedilo postane jasnejše, z zmanjšanjem pa fotografije postanejo bolj gladke.

1. Na začetnem zaslonu se dotaknite gumba **Faks**.
2. Izpolnite polja na prvem zaslonu in navedite podatke o prejemniku faksa.
3. Dotaknite se gumba **Več možnosti** na dnu zaslona.

4. Dotaknite se gumba **Prilaganje slike**.



OPOMBA: Če gumba **Prilaganje slike** ni na prvi strani z možnostmi, se znova dotaknite gumba **Več možnosti**, da se premaknete na naslednjo stran.

5. Prilagodite drsnik **Ostrina** v levo, če želite zmanjšati ostrino, ali v desno, da jo povečate.
6. Dotaknite se gumba **V redu**, da shranite spremembe.
7. Dotaknite se gumba **Začni**, da začnete optično branje.

Brisanje robov

S funkcijo brisanja robov odstranite napake, npr. temne obrobe in sledi sponk, tako, da počistite robove optično prebrane slike.

1. Na začetnem zaslonu se dotaknite gumba **Faks**.
2. Izpolnite polja na prvem zaslonu in navedite podatke o prejemniku faksa.
3. Dotaknite se gumba **Več možnosti** na dnu zaslona.
4. Dotaknite se gumba **Izbriši robove**.



OPOMBA: Če gumba **Izbriši robove** ni na prvi strani z možnostmi, se znova dotaknite gumba **Več možnosti**, da se premaknete na naslednjo stran.


5. Če je treba, spremenite enoto mere, tako da potrdite polje **Uporabi palce** ali **Uporabi milimetre**.
6. Dotaknite se polja za rob slike, ki ga želite izbrisati, nato pa vnesite razdaljo od roba strani za brisanje. Ta korak ponovite za vsak rob, ki ga želite izbrisati.
7. Dotaknite se gumba **V redu**, da shranite spremembe.
8. Dotaknite se gumba **Začni**, da začnete optično branje.

Samodejno zaznavanje barv

Da konfigurirate nastavitve barv, uporabite funkcijo Color/Black (Barvno/črno), ki jo naprava uporablja za optično prebrane slike. Na voljo so te možnosti:

Samodejno zaznavanje	Naprava izvede predogled slik in ugotovi, ali strani vsebujejo barve. Če strani vsebujejo barve, naprava ustvari barvno sliko. Če na straneh ni barv, naprava ustvari črno ali sivinsko sliko. Velikosti datotek črnih in sivinskih slik so manjše od barvnih slik.
Barva	Naprava vedno ustvari barvno sliko.
Črno/sivo	Naprava vedno ustvari črno in sivinsko sliko.
Črna	Naprava vedno ustvari samo črno sliko, brez odtenkov sive.


1. Na začetnem zaslonu se dotaknite gumba **Faks**.
2. Izpolnite polja na prvem zaslonu in navedite podatke o prejemniku faksa.
3. Dotaknite se gumba **Več možnosti** na dnu zaslona.
4. Dotaknite se gumba **Color/Black** (Barvno/črno).

 **OPOMBA:** Če gumba **Color/Black** (Barvno/črno) ni na prvi strani z možnostmi, se znova dotaknite gumba **Več možnosti**, da se premaknete na naslednjo stran.


5. Na seznamu možnosti izberite nastavitve barve.
6. Dotaknite se gumba **V redu**, da shranite spremembe.
7. Dotaknite se gumba **Začni**, da začnete optično branje.

Samodejno obrezovanje strani

Naprava lahko obreže optično prebrano sliko na isto velikost kot je papir izvirnega dokumenta, ali pa jo obreže na velikost zaznane vsebine iz izvirnega dokumenta.

 **OPOMBA:** Če želite obrezati sliko, da se bo ujemala z velikostjo papirja, optično berite iz podajalnika dokumentov, ali pa pustite pokrov optičnega bralnika odprt, kadar optično berete s stekla ploskega optičnega bralnika.

1. Na začetnem zaslonu se dotaknite gumba **Faks**.
2. Izpolnite polja na prvem zaslonu in navedite podatke o prejemniku faksa.
3. Dotaknite se gumba **Več možnosti** na dnu zaslona.
4. Dotaknite se gumba **Cropping Options (Možnosti obrezovanja)**.

 **OPOMBA:** Če gumba **Cropping Options** (Možnosti obrezovanja) ni na prvi strani z možnostmi, se znova dotaknite gumba **Več možnosti**, da se premaknete na naslednjo stran.

5. Izberite ustrezno možnost obrezovanja:
 - **Obreži na velikost papirja:** Naprava obreže sliko na velikost papirja izvirnega dokumenta.
 - **Obreži na velikost vsebine:** Naprava obreže sliko na velikost zaznane vsebine izvirnega dokumenta.
6. Dotaknite se gumba **V redu**, da shranite spremembe.
7. Dotaknite se gumba **Začni**, da začnete optično branje.

Samodejna usmerjenost slike

V izvirnih dokumentih, ki vsebujejo na strani najmanj 100 znakov besedila, lahko naprava zazna, kateri rob je zgornji rob strani in tako optično prebrane slike ustrezno usmeri. Če optično berete več strani, in so nekatere od njih narobe obrnjene, bodo na optično prebrani sliki vse strani pravilno obrnjene. Če so nekatere strani usmerjene ležeče, naprava obrne sliko tako, da je vrh strani na vrhu slike.

1. Na začetnem zaslonu se dotaknite gumba **Faks**.
2. Izpolnite polja na prvem zaslonu in navedite podatke o prejemniku faksa.
3. Dotaknite se gumba **Več možnosti** na dnu zaslona.
4. Dotaknite se gumba **Content Orientation (Usmerjenost vsebine)**.


 **OPOMBA:** Če gumba **Content Orientation (Usmerjenost vsebine)** ni na prvi strani z možnostmi, se znova dotaknite gumba **Več možnosti**, da se premaknete na naslednjo stran.

5. Izberite možnost **Automatically detect** (Samodejno zaznaj).
6. Dotaknite se gumba **V redu**, da shranite spremembe.
7. Dotaknite se gumba **Začni**, da začnete optično branje.

Samodejna prilagoditev tona

Konfigurirate lahko nastavitve, da naprava samodejno prilagodi temen odtenek, kontrast in brisanje ozadja za posamično stran. Če so na primer v izvirnem dokumentu nekatere strani svetlejše od drugih, bo optično prebrana slika vsebovala enotnejšo nastavitvev temnega odtenka za vse strani.

1. Na začetnem zaslonu se dotaknite gumba **Faks**.
2. Izpolnite polja na prvem zaslonu in navedite podatke o prejemniku faksa.
3. Dotaknite se gumba **Več možnosti** na dnu zaslona.
4. Dotaknite se gumba **Prilagajanje slike**.

 **OPOMBA:** Če gumba **Prilagajanje slike** ni na prvi strani z možnostmi, se znova dotaknite gumba **Več možnosti**, da se premaknete na naslednjo stran.

5. Dotaknite se potrdilnega polja **Automatic Tone** (Samodejni odtenek), da ga potrdite.
6. Dotaknite se gumba **V redu**, da shranite spremembe.
7. Dotaknite se gumba **Začni**, da začnete optično branje.

Omogočanje ali onemogočanje razporeda tiskanja faksov

 **OPOMBA:** Preden lahko omogočite razpored za tiskanje faksov, ga morate ustvariti.

1. Na začetnem zaslonu se pomaknite do gumba **Skrbnišтво** in se ga dotaknite.
2. Odprite naslednje menije:
 - **Nastavitve faksa**
 - **Nastavitve prejema faksa**
 - **Razpored tiskanja faksov**
3. Dotaknite se možnosti **Uporabi razpored tiskanja faksov**.

5. Dotaknite se možnosti [Način tiskanja faksa](#).
6. Dotaknite se zelenega znaka plus, da odprete zaslon [Schedule a Weekly Fax Event \(Načrtuj tedenski faks dogodek\)](#).
7. Pomaknite se do možnosti [Način tiskanja faksa](#) in se je dotaknite.
8. Izberite možnost pod naslovom [Vrsta dogodka](#):
 - [Tiskanje dohodnih faksov](#)
 - [Shrani dohodne fakse](#)
9. Dotaknite se polj [Čas](#), da odprete tipkovnico, nato vnesite vrednosti za uro in minute, ko želite, da bodo prejeti faksi natisnjeni ali shranjeni.
10. Dotaknite se gumbov [Dnevi dogodka](#) za dneve, ko želite uporabiti raspored tiskanja.
11. Dotaknite se gumba [OK](#).
12. Dotaknite se gumba [Shrani](#), da shranite raspored tiskanja faksov.
13. Dotaknite se gumba [Shrani](#), da omogočite raspored tiskanja faksov.



OPOMBA: Dnevno lahko uporabite samo en raspored tiskanja faksov.

Blokiranje dohodnih faksov

V nastavitvah za seznam blokiranih faksov sestavite seznam telefonskih števil, ki jih želite blokirati. Ob prejemu faksa z blokirane telefonske številke se faks ne natisne in se nemudoma izbriše iz pomnilnika.

Izdelava seznama blokiranih faksov

1. Na začetnem zaslonu se pomaknite do gumba [Skrbnišтво](#) in se ga dotaknite.
2. Odprite naslednje menije:
 - [Nastavitve faksa](#)
 - [Nastavitve prejema faksa](#)
 - [Blokirane številke faksov](#)
3. Dotaknite se besedilnega polja [Številka faksa za blokiranje](#), da se prikaže se tipkovnica.
4. Vnesite številko in se dotaknite gumba [OK](#).
5. Dotaknite se zelene puščice, da prestavite številko na seznam [Blokirane številke faksov](#).



OPOMBA: Če želite dodati več blokiranih faks števil, ponovite korake od 3 do 5.

6. Dotaknite se gumba [Shrani](#), če želite shraniti seznam blokiranih faks števil.

Brisanje številke s seznama blokiranih faksov

1. Na začetnem zaslonu se pomaknite do gumba **Skrbnišтво** in se ga dotaknite.
2. Odprite naslednje menije:
 - **Nastavitve faksa**
 - **Nastavitve prejema faksa**
 - **Blokirane številke faksov**
3. Dotaknite se številke, ki jo želite izbrisati s seznama **Blokirane številke faksov**, nato pa se dotaknite gumba **Izbriši** in še gumba **Shrani**.
4. Dotaknite se gumba **OK**, da potrdite izbris številke.
5. Ponovite 3. in 4. korak, če želite s seznama **Blokirane številke faksov** izbrisati več številke, ali pa se dotaknite gumba **Izbriši vse**, nato pa še gumba **Shrani**, da hkrati izbrišete vse številke s seznama **Blokirane številke faksov**.

Privzete možnosti opravlja

Za konfiguracijo opravlja so na voljo spodnje privzete možnosti:

- Obvestilo
- Žigosanje prejetih faksov
- Prilagoditev strani
- Izbira papirja
- Izhodni pladenj
- Strani



OPOMBA: Nastavitve privzetih možnosti opravlja so enake v vseh načinih faksa: analognem, LAN in internetnem faksu.

Obvestilo

Ta nastavitev nadzira, kdaj je natisnjeno poročilo faksa o klicih za prejete fakse.

1. Na začetnem zaslonu se pomaknite do gumba **Skrbnišтво** in se ga dotaknite.
2. Odprite naslednje menije:
 - **Nastavitve faksa**
 - **Nastavitve prejema faksa**
 - **Privzete možnosti opravlja**
 - **Obvestilo**

- [Ne obvesti](#) (privzeto)
 - [Obvesti, ko se posel konča](#)
 - [Obvesti samo, če posel ne uspe](#)
4. Če želite prejeti natisnjeno obvestilo, se dotaknite možnosti [Natisni](#), če pa želite prejeti obvestilo po e-pošti, se dotaknite gumba [E-pošta](#).
 5. Če ste izbrali možnost [Natisni](#), se dotaknite gumba [Shrani](#), da zaključite nastavitve obvestila.

-ali-

Če ste izbrali možnost [E-pošta](#), s tipkovnico vnesite e-poštni naslov. Potem se dotaknite gumba [Shrani](#), s katerim zaključite nastavitve obvestila.

6. Če želite, da obvestilo vključuje tudi sličico, se dotaknite potrditvenega polja [Vključi sličico](#).

Žigovanje prejetih faksov (dohodni faksi)

Z nastavitvijo žigovanja prejetih faksov omogočite ali onemogočite žigovanje dohodnih faksov. Žig na vsako dohodno stran natisne datum prejema, čas, telefonsko številko in številko strani.

1. Na začetnem zaslonu se pomaknite do gumba [Skrbnništvo](#) in se ga dotaknite.
2. Odprite naslednje menije:
 - [Nastavitve faksa](#)
 - [Nastavitve prejema faksa](#)
 - [Privzete možnosti opravlja](#)
 - [Ožigosaj prejete fakse](#)
3. Z dotikom gumba [Onemogočeno](#) (privzeto) onemogočite žigovanje, z gumbom [Omogočeno](#) pa ga omogočite.
4. Dotaknite se gumba [Shrani](#).

Nastavitev prilagoditve straninastavitve prilagajanja strani

Ko naprava izbira velikost strani za tiskanje faksa med velikostmi, ki jih ima na voljo, določi tisto, ki se najbolj ujema z želeno. Če je nastavitev prilagoditve strani omogočena, prejeta slika pa je večja od strani, naprava poskuša prilagoditi velikost slike strani. Če je nastavitev onemogočena, se dohodna slika, ki je večja od strani, porazdeli na več strani.

1. Na začetnem zaslonu se pomaknite do gumba [Skrbnništvo](#) in se ga dotaknite.
2. Odprite naslednje menije:
 - [Nastavitve faksa](#)
 - [Nastavitve prejema faksa](#)

- Privzete možnosti opravila
 - Prilagodi strani
3. Z dotikom možnosti **Omogočeno** (privzeto) omogočite prilagoditev strani, z možnostjo **Onemogočeno** pa jo onemogočite.
 4. Dotaknite se gumba **Shrani**.

Nastavitev izbire papirja

S funkcijo za izbiro papirja določite, iz katerega pladnja bo naložen papir za faks.

1. Na začetnem zaslonu se pomaknite do gumba **Skrbništvo** in se ga dotaknite.
2. Odprite naslednje menije:
 - Nastavitve faksa
 - Nastavitve prejema faksa
 - Privzete možnosti opravila
 - Izbira papirja
3. Dotaknite se ene od teh možnosti:
 - **Samodejno** (privzeto)
 - Pladenj 1
 - Pladenj 2
4. Dotaknite se gumba **Shrani**.

Nastavitev izhodnega pladnja

Za nastavitev, kateri izhodni pladenj želite uporabiti za izhodni faks, izberite funkcijo izhodnega pladnja.

1. Na začetnem zaslonu se pomaknite do gumba **Skrbništvo** in se ga dotaknite.
2. Odprite naslednje menije:
 - Nastavitve faksa
 - Nastavitve prejema faksa
 - Privzete možnosti opravila
 - Izhodni pladenj
3. Dotaknite se pladnja, ki ga želite uporabljati za prejete fakse.
4. Dotaknite se gumba **Shrani**.

Nastavitev strani

S funkcijo za nastavitev strani določite enostransko ali obojestransko tiskanje faksov.

1. Na začetnem zaslonu se pomaknite do gumba [Skrbnišтво](#) in se ga dotaknite.
2. Odprite naslednje menije:
 - [Nastavitve faksa](#)
 - [Nastavitve prejema faksa](#)
 - [Privzete možnosti opravlila](#)
 - [Strani](#)
3. Dotaknite se ene od teh možnosti:
 - [Enostransko](#) (privzeto)
 - [Dvostransko](#)
4. Dotaknite se gumba [Shrani](#).

Nastavitev pladnja za papir

S to nastavitvijo izberete pladenj za papir, s katerega naprava jemlje papir za tiskanje faksov.

1. Na začetnem zaslonu se pomaknite do gumba [Skrbnišтво](#) in se ga dotaknite.
2. Odprite naslednje menije:
 - [Nastavitve faksa](#)
 - [Nastavitve prejema faksa](#)
 - [Privzete možnosti opravlila](#)
 - [Izbira papirja](#)
3. Dotaknite se imena pladnja, ki ga želite uporabljati za prejete fakse.
4. Vrednost pladnja za papir shranite z dotikom gumba [Shrani](#).

Arhiviranje in posredovanje faksov

Funkcijo arhiviranja faksov uporabite za shranjevanje arhivnih kopij vseh dospelih faksov, vseh poslanih ali obojih na določen e-poštni naslov.

Funkcijo posredovanja faksov uporabite za posredovanje vseh dospelih faksov, poslanih ali obojih na drugo faks številko. Ko je omogočeno posredovanje faksov, sprejemna naprava natisne faks (če je tiskanje onemogočeno, se faks natisne, ko se omogoči) in ga hkrati posreduje na zeleno številko.

Da omogočite in konfigurirate te funkcije, uporabite HP-jev vdelani spletni strežnik.

Omogočanje arhiviranja faksov

1. Odprite spletni brskalnik in v naslovno vrstico vnesite naslov IP izdelka.
2. Ko se HP-jev vdelani spletni strežnik odpre, kliknite zavihek **Fax** (Faks).
3. Kliknite povezavo **Fax Archive and Forwarding** (Arhiviranje in posredovanje faksov).
4. V območju **Fax Archive** (Arhiviranje faksov) izberite možnost na spustnem seznamu **Fax Archiving** (Arhiviranje faksov).
5. Izberite možnost na spustnem seznamu **Type of Fax Job to Archive** (Vrsta faksnega opravila za arhiviranje).
6. Izberite možnost na spustnem seznamu **Archive Destination** (Mesto arhiviranja).



OPOMBA: Če želite arhivirati e-poštno sporočilo, morate konfigurirati podatke strežnika SMTP.

7. Kliknite gumb **Apply** (Uporabi) na dnu strani.

Omogočanje posredovanja faksa

1. Odprite spletni brskalnik in v naslovno vrstico vnesite naslov IP izdelka.
2. Ko se HP-jev vdelani spletni strežnik odpre, kliknite zavihek **Fax** (Faks).
3. Kliknite povezavo **Fax Archive and Forwarding** (Arhiviranje in posredovanje faksov).
4. V območju **Fax Forwarding** (Posredovanje faksov) kliknite polje **Enable Fax Forwarding** (Omogoči posredovanje faksov).
5. Izberite možnost na spustnem seznamu **Type of Fax Job to Forward** (Vrsta faksnega opravila za posredovanje).
6. Vnesite številko faksa v polje **Številka faksa za posredovanje**.
7. Kliknite gumb **Apply** (Uporabi) na dnu strani.

Pozivanje

Pozivanje faksa je funkcija, ki omogoča faksu pošiljanje zahteve drugemu faksu za določen dokument. Za ta postopek morata imeti oba faksa omogočeno funkcijo pozivanja. Preden je pozivanje mogoče konfigurirati ali uporabiti na nadzorni plošči, ga je treba najprej omogočiti prek HP-jevega vdelanega spletnega strežnika.

Omogočanje pozivanja prek vdelanega spletnega strežnika

1. Odprite spletni brskalnik in v naslovno vrstico vnesite naslov IP izdelka.
2. Ko se HP-jev vdelani spletni strežnik odpre, kliknite zavihek **General** (Splošno).

3. V območju **Available Applications** (Aplikacije na voljo) izberite možnost **Polling** (Pozivanje) in jo povlecite v območje **začetnega zaslona**.
4. Kliknite gumb **Uporabi** na dnu strani, da posodobite kontrolno ploščo z možnostjo pozivanja.

Začetek klicanja za prejem

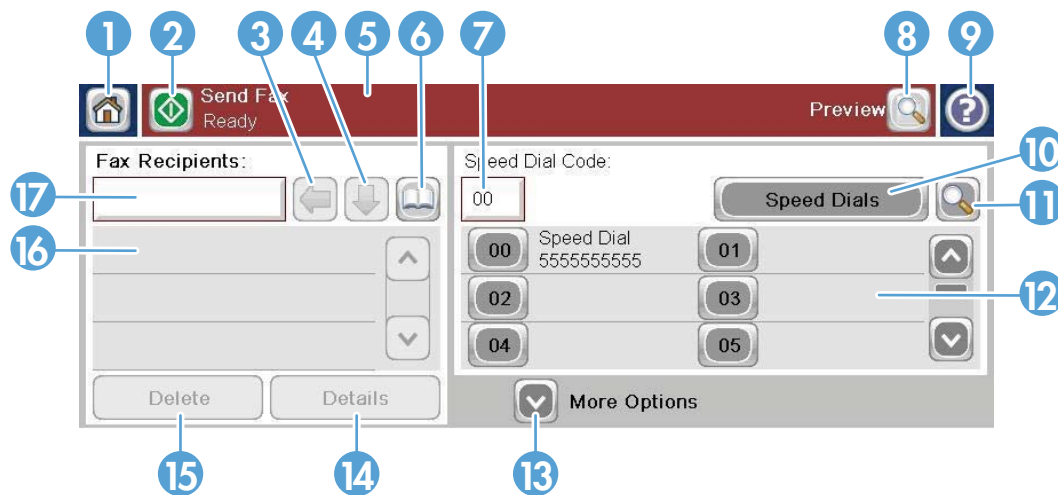
Nekatere faks naprave lahko zadržijo faks, dokler druga faks naprava ne zahteva, da je faks poslan. Ko naprava pozove drugo faks napravo, ki zadržuje faks, in zahteva, da se zadržani faks pošlje na napravo, to imenujemo klicanje za prejem.

1. Na nadzorni plošči se dotaknite ikone **Faks**, s katero odprete zaslon faksa.
2. Dotaknite se **Več možnosti**, da prikličete zaslon z možnostmi.
3. Pomaknite se na 2. stran.
4. Z dotikom gumba **Fax Polling (Faks na zahtevo)** odprite zaslon Fax Polling (Faks na zahtevo).
5. Dotaknite se besedilnega polja in prikaže se tipkovnica.
6. Na tipkovnici vtiskajte številko klicanja za prejem in se dotaknite gumba **Začni**.
7. Naprava pokliče vneseno številko. Če ima naprava, ki ste jo poklicali, shranjen zadržan faks, ga pošlje napravi, ki potem faks natisne. Če naprava ne zadržuje faksa, se prikaže sporočilo **No Fax is Available (Faks ni na voljo)**. Če faks ne podpira te funkcije, se bo pojavilo sporočilo o napaki **Poll Invalid (Poziv neveljaven)**.

Uporaba faksa


Zaslon s funkcijami faksa

Zaslon s funkcijami faksa se uporablja za pošiljanje faksov. Odprete ga s pritiskom na ikono **Faks**, prikazano na začetnem zaslonu nadzorne plošče.



1	Gumb Domov – za vrnitev v glavni zaslon
2	Pošlji faks – pritisnite, če želite poslati faks prejemnikom
3	Vračalka/izbris številke
4	Vnos številke v seznam prejemnikov
5	Sporočilna vrstica stanja
6	Dostop do imenika na faksu
7	Iskanje hitrega klicanja po številkah
8	Predogled slike
9	Pomoč – dotaknite se za prikaz pomoči
10	Hitro klicanje – gumb za urejanje
11	Hitro klicanje – iskanje po imenu
12	Seznam hitrega klicanja (pomikajte se do drugih vnosov)
13	Več možnosti – dotaknite se za ogled ali nastavitve drugih možnosti za pošiljanje faksa.
14	Pritisnite za ogled podrobnosti o izbranem prejemniku
15	Pritisnite, da izbršete izbranega prejemnika s seznama
16	Prejemniki faksa
17	Številka faksa – dotaknite se za prikaz tipkovnice ali vstopite s tipkovnico na nadzorni plošči ¹

¹ Ko se dotaknete možnosti **Številka faksa**, se prikaže pojavni meni z možnostjo **PIN**, s katero dodate posebna znaka ([]), ki skrijeta številko PIN, in možnostjo **Začasno ustavi**, s katero vstavite vejico, ki pomeni dvesekundni premor.

 **OPOMBA:** Koda PIN je potrebna za klicanje števil kartic in ne za varnost faksiranih dokumentov.



Vrstica s sporočili o stanju

Med pošiljanjem in prejemanjem faksov se v vrstici stanja v zgornjem delu nekaterih zaslonov na dotik prikaže informacija o stanju. Informacije o stanju vključujejo naslednja sporočila: **Ready** (Pripravljen), **Receiving call** (Prejemam klic), **Page sent** (Stran je poslana) in druga.

Pošiljanje faksa

Pri pošiljanju faksa imate na voljo tri osnovne načine za vnos števil:

- Številke vnesite ročno.
- Številke vnesite s tipkami za hitro klicanje.
- Vnesite številke z uporabo imenika faksa.

 **OPOMBA:** Za spletne informacije o pošiljanju faksa se dotaknite ? na zaslonu, da dostopate do menija s pomočjo, nato pa se dotaknete menija **Faks** na seznamu tem pomoči.

Dovoljeni znaki v faks številkah

- Številke (0–9)
- #
- *
- ,
- presledki
- []
- ()

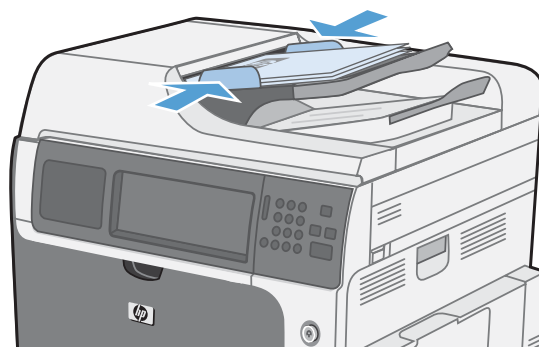
- -
- +
- X
- P

Pri vnašanju telefonske številke s številskimi gumbi uporabite gumb za začasno ustavitev, da vključite katere koli presledke ali druge številke, na primer območne kode, kode za dostop do številke zunaj sistema PBX (običajno št. 9 ali 0) ali klicne številke za oddaljene klice. Dvesekundni premor lahko vključite tako, da vnesete vejico (,). Če v nastavitvah klicnih številčk faksa nastavite samodejno dodajanje klicne številke, vnos ni potreben.

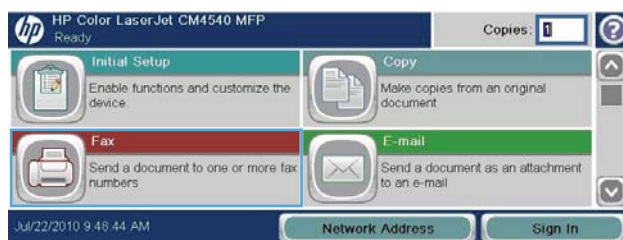
OPOMBA: Preden se faks pošlje, se optično prebere in shrani v pomnilnik. Ko se celoten dokument shrani, se pošlje in izbriše iz pomnilnika. Faksi, ki niso bili poslani, zato ker je bila številka zasedena ali ker nihče ni sprejel klica, se izbrišejo iz pomnilnika. Če nastavite funkcijo **Znova kliči, ko je zasedeno** ali **Znova kliči, ko ni odgovora**, se bo faks izbrisal šele, ko bodo izvedene vse možnosti klicanja ali ko bo faks uspešno poslan.

Faksiranje z ročnim vnosom številčk

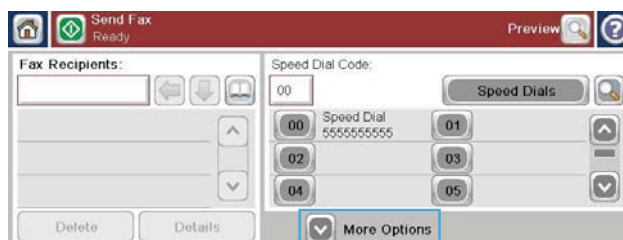
1. Vložite dokument v samodejni podajalnik dokumentov (ADF) ali ga položite na steklo optičnega bralnika.



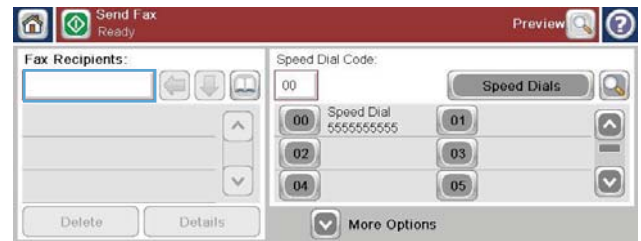
2. Na začetnem zaslonu se dotaknite gumba **Faks**. Morda boste morali vnesti uporabniško ime in geslo.



3. Dotaknite se gumba **Več možnosti**. Preverite, ali se nastavitve ujema z nastavitvami izvornika. Ko so vse nastavitve končane, se s puščico gor vrnite na glavni zaslon **Faks**.



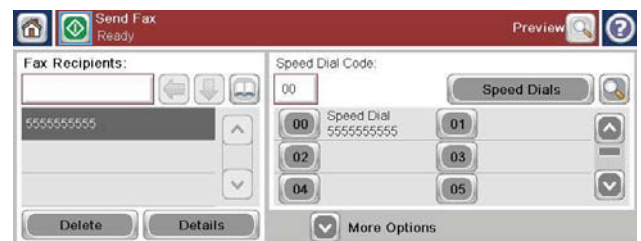
4. Dotaknite se polja **Številka faksa**, da odprete tipkovnico.



5. S tipkovnico vnesite številko svojega faksa in se nato dotaknite gumba **OK**.



6. Dotaknite se ikone **Začni**, da pošljete faks. Lahko se dotaknete ikone **Začni** na zaslonu na dotik ali pritisnete **Začni** na nadzorni plošči.




Pošiljanje faksa s funkcijo hitrega klicanja

 **OPOMBA:** Preden lahko pošljete faks s funkcijo hitrega klicanja, morate to funkcijo omogočiti.

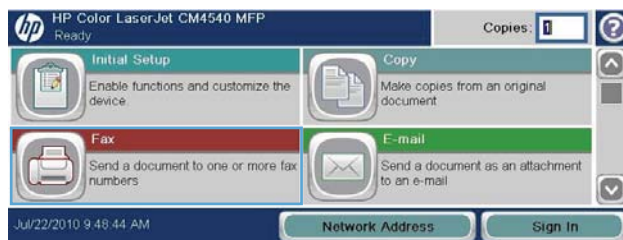
1. Vložite dokument v samodejni podajalnik dokumentov (ADF) ali ga položite na steklo optičnega bralnika.
2. Na začetnem zaslonu se dotaknite gumba **Faks**.
3. Dotaknite se številke **Hitro klicanje** za ime za hitro klicanje, ki ga želite uporabiti, nato pa se dotaknite gumba **OK**. Ime za hitro klicanje se prikaže v razdelku **Številka faksa** zaslona **Faks**.
4. Dotaknite se gumba **Začni**, da pošljete faks. Lahko se dotaknete gumba **Začni** na zaslonu na dotik ali pritisnete zeleni gumb **Začni** na nadzorni plošči.

Iskanje po imenu v seznamu za hitro klicanje

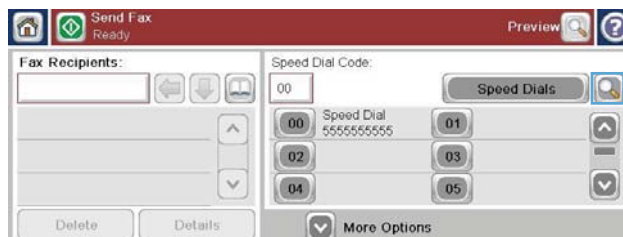
S to funkcijo poiščite obstoječo številko za hitro klicanje po imenu.

 **OPOMBA:** Če ne poznate enoličnega imena številke za hitro klicanje, vnesite črko, da izberete katerikoli del seznama. Če si želite na primer ogledati imena številke za hitro klicanje, ki se začnejo na črko N, vnesite črko N. Če ni ujemaajočih vnosov, se pojavi sporočilo, preden iskanje prikaže vnos, ki je najbližji črki N.

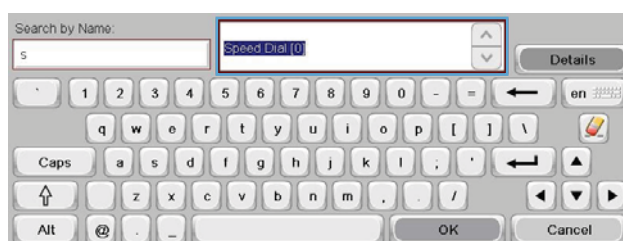
1. Na začetnem zaslonu se dotaknite gumba **Faks**.



2. Dotaknite se gumba **Iskanje pripravljenega klica**. Ta gumb je videti kot povečevalno steklo in se nahaja na desni strani gumba **Hitro klicanje**.



3. Vnesite prve črke imena za hitro klicanje, ki ga iščete. Najdeni rezultati zapolnijo seznam na vrhu iskalnega zaslona. Po potrebi se pomaknite, da vidite vse vnose, ali vnesite več črk, da zožite iskanje.



4. Izberite primerno ime s seznama in se dotaknite gumba **OK**. Seznam za hitro klicanje na glavnem zaslonu faksa prikaže izbrane vnose znotraj seznama števil.
5. Dotaknite se številke za hitro klicanje, da jo dodate na seznam prejemnikov.
6. Izberite ali poiščite dodatna imena.

Pošiljanje faksa s faks številkami iz imenika

Funkcija imenika faksa vam omogoča, da shranite številke faksa v napravo.

Morda se bo v imeniku faksa pojavil tudi kontakt Microsoft® Exchange, če je to omogočeno.

1. Na nadzorni plošči se dotaknite ikone **Faks**, da se prikaže zaslon **Faks**.
2. Dotaknite se ikone **Imenik**, da se prikaže zaslon **Imenik**.
3. V spustnem meniju izberite vnos iz imenika faksa.
4. Dotaknite se imen, ki jih želite označiti, nato pa se dotaknite ikone desne puščice, s katero prenesete označena imena v razdelek **Prejemniki faksa**.
5. Dotaknite se gumba **OK**, da se vrnete na zaslon **Faks**.
6. Dotaknite se gumba **Začni**, da pošljete faks. Lahko se dotaknete gumba **Začni** na zaslonu na dotik ali pritisnete zeleni gumb **Začni** na nadzorni plošči.

Preklic faksa

Preklic trenutnega prenosa faksa

- ▲ Dotaknite se gumba **Prekliči opravilo** na zaslonu **Status** faksa.

-ali-

Na nadzorni plošči se dotaknite rdečega gumba **Ustavi**.

Dotaknite se gumba **OK**, ko se pojavi sporočilo **Job has been aborted (Opravilo je bilo prekinjeno)**.

Dotaknite se gumba **OK**, da dokončate preklic pošiljanja faksa in se vrnete na pozdravni zaslon.

Preklic čakajočih faksov

1. Na začetnem zaslonu se pomaknite do gumba **Stanje opravila** in se ga dotaknite.
2. Na zaslonu **Stanje opravila** se dotaknite opravila faksa, ki ga želite preklicati.
3. Dotaknite se gumba **Prekliči opravilo**.
4. Dotaknite se gumba **Da** na zaslonu s sporočilom **Are you sure you want to cancel this job? (Ali ste prepričani, da želite preklicati to opravilo?)**.



OPOMBA: Postopek preklica lahko traja do 30 sekund, preden se konča.

Prejemanje faksov

Ko dodatek za faks prejme faks, ga shrani v pomnilnik, preden ga natisne. Ko je cel faks shranjen, se natisne in izbriše iz pomnilnika. Faksi se natisnejo ob prejemu, razen če je omogočena funkcija Schedule Printing of Faxes (Razpored tiskanja faksov). Če je omogočena funkcija Schedule Printing of Faxes (Razpored tiskanja faksov), se vsi dohodni faksi shranijo v pomnilnik, ampak se ne natisnejo. Ko je funkcija Schedule Printing of Faxes (Razpored tiskanja faksov) onemogočena, se vsi shranjeni faksi natisnejo.

Spremenite lahko privzete nastavitve za prejetanje faksov in določite, kako želite prejemati fakse. Te nastavitve vključujejo naslednje možnosti:

- Določanje dolžine zvonjenja pred sprejemom
- Tiskanje datuma, časa in števil na straneh faksa (žig)
- Izbiranje vhodnega in izhodnega pladnja za papir
- Posredovanje faksov na druge številke
- Blokiranje faksov z določenih števil
- Razpored tiskanja faksov (zaklepanje pomnilnika)
- Nastavitve obvestila (HP Color LaserJet CM3530 MFP Series)

Ustvarjanje ali brisanje seznamov za hitro klicanje

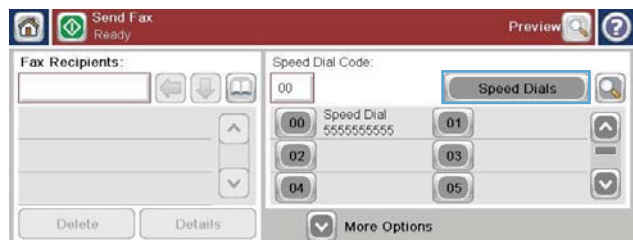
Hitro klicanje vam omogoča, da dodelite ime za hitro klicanje številki ali skupini števil in potem pošiljate fakse na te številke tako, da izberete ime za hitro klicanje.

Izdelava seznama za hitro izbiranje

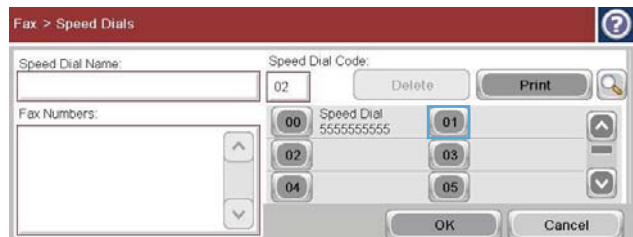
1. Na začetnem zaslonu se pomaknite do gumba **Faks** in se ga dotaknite.



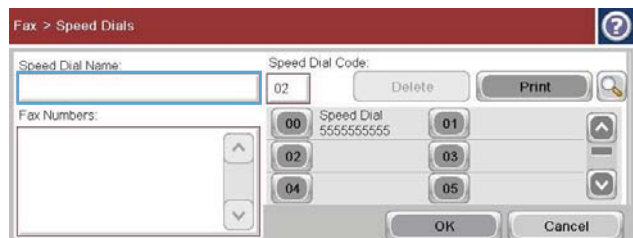
2. Dotaknite se gumba **Hitra izbiranja**, da prikazete zaslon **Hitro klicanje**.



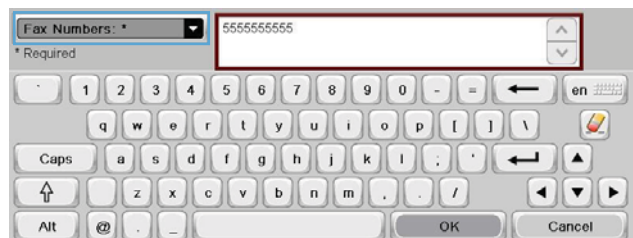
3. Dotaknite se **Številka pripravljenega klica**.



4. Dotaknite se polja **Ime pripravljenega klica**, da se prikaže tipkovnica.




5. Vnesite ime za hitro klicanje.
6. Dotaknite se puščice dol v polju **Ime pripravljenega klica**, da odprete spustni meni.

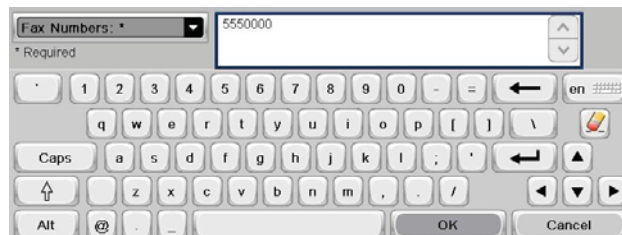


7. Dotaknite se možnosti **Številka faksa**.

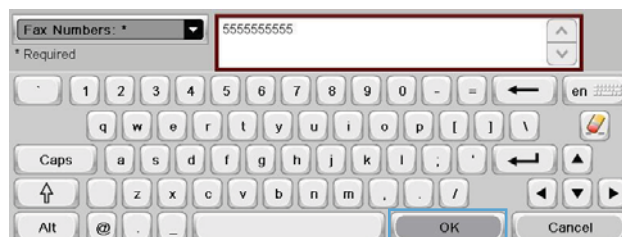


8. V polje **Ime pripravljenega klica** vnesite številko faksa.

OPOMBA: Če želite vnesti dodatne številke faksa za ime hitrega klicanja, se dotaknite zaslona desno od zadnje številke prej vnesene številke. Ko se pojavi kazalec, se dotaknite gumba za vnos , da ga premaknete v naslednjo vrstico. Na ta način vnesite vse številke za ime pripravljenega klica.



9. Dotaknite se gumba **OK**. Ime in številka (ali številke) faksa se bodo pojavile poleg **Številka pripravljenega klica**.

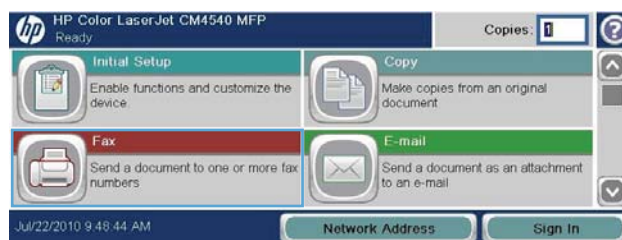


10. Ko končate, se z dotikom gumba **OK** vrnite na zaslon **Faks**.

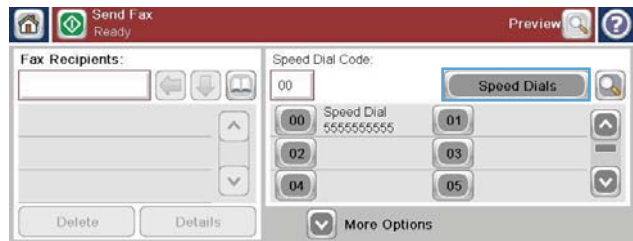


Brisanje seznama za hitro izbiranje

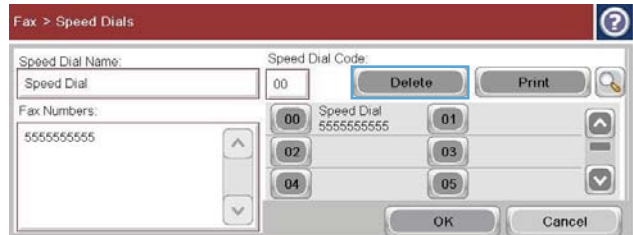
1. Na začetnem zaslonu se pomaknite do gumba **Faks** in se ga dotaknite.



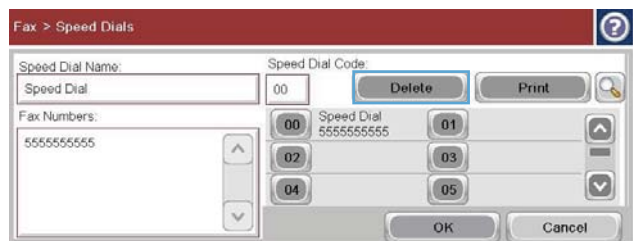
2. Dotaknite se gumba **Hitra izbiranja**, da prikazete zaslon **Hitro klicanje**.



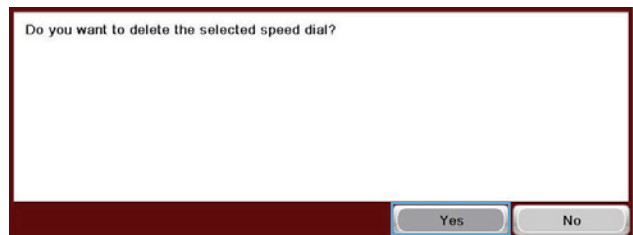
3. Dotaknite se številke **Hitra izbiranja** seznama, ki ga želite izbrisati.



4. Dotaknite se gumba **Izbriši**.



5. Dotaknite se gumba **Da**, če želite potrditi izbris seznama za hitro klicanje in se vrniti na zaslon **Faks**.

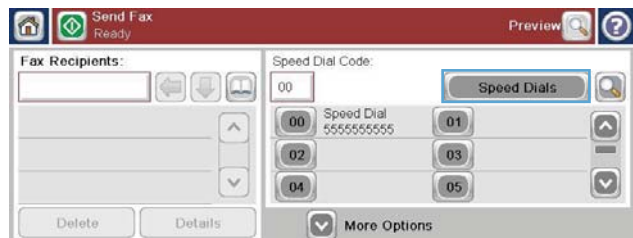


Brisanje ene številke s seznama za hitro klicanje

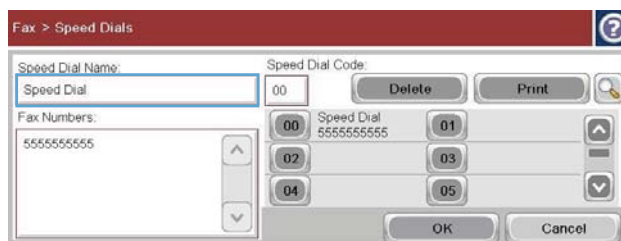
1. Na začetnem zaslonu se pomaknite do gumba **Faks** in se ga dotaknite.



2. Dotaknite se gumba **Hitra izbiranja**, da prikazete zaslon **Hitro klicanje**.



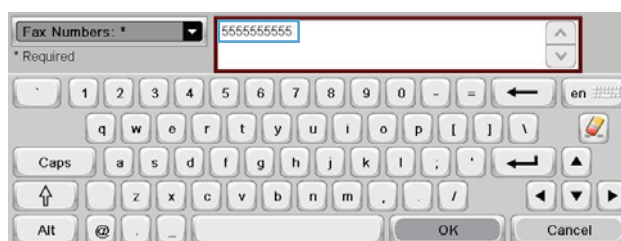
- Dotaknite se številke **Hitro klicanje** na seznamu, da bi odprli tipkovnico.



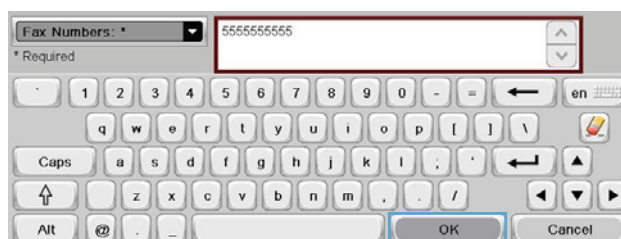
- Dotaknite se puščice dol v polju **Ime pripravljenega klica**, da odprete spustni meni. Nato se dotaknite možnosti **Številke faksa**.



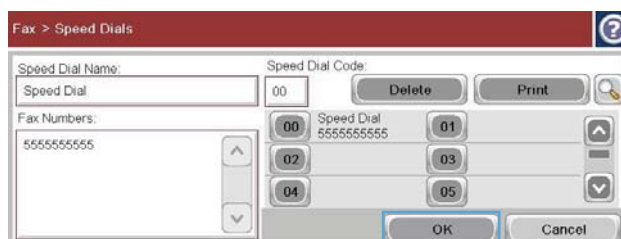
- Pomaknite se po seznamu s številkami faksa in se dotaknite zaslona na desni strani zadnje številke številke faksa, ki jo želite izbrisati. Številko faksa izbršite z vračalko.



- Dotaknite se gumba **OK**, da se vrnete na zaslon **Hitra izbiranja**.

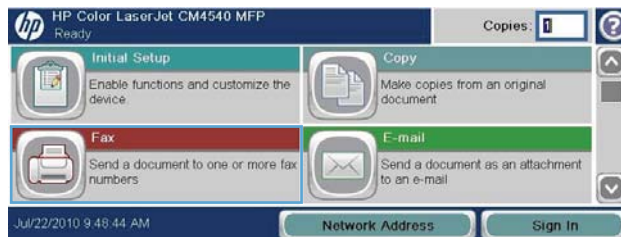


- Dotaknite se gumba **OK**, da se vrnete na zaslon **Faks**.

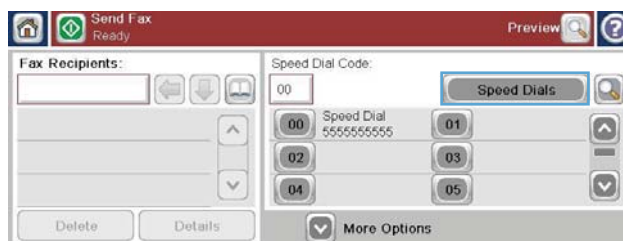


Dodajanje številke na obstoječi seznam za hitro klicanje

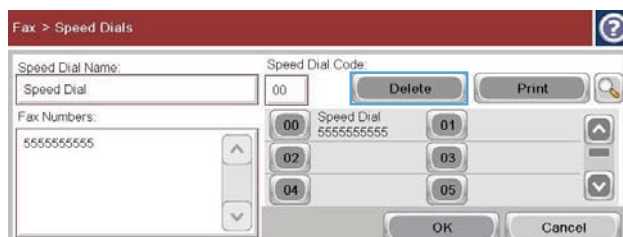
- Na začetnem zaslonu se pomaknite do gumba **Faks** in se ga dotaknite.



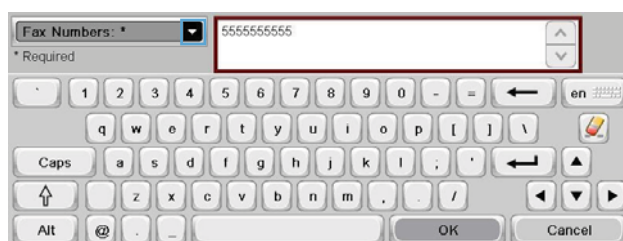
2. Dotaknite se gumba **Hitra izbiranja**, da prikazete zaslon **Hitro klicanje**.



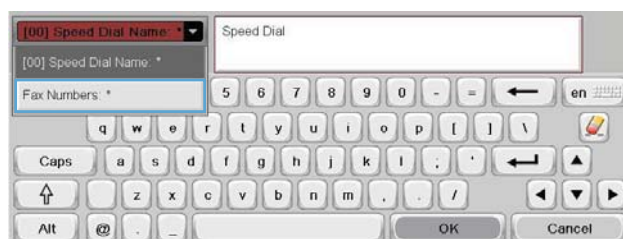
3. Dotaknite se številke **Hitro klicanje** seznama, ki ga želite urediti.




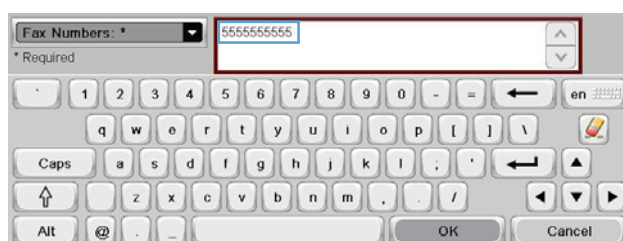
4. Dotaknite se puščice dol v polju **Ime pripravljene klica**, da odprete spustni meni.



5. Dotaknite se elementa **Številke faksa**.



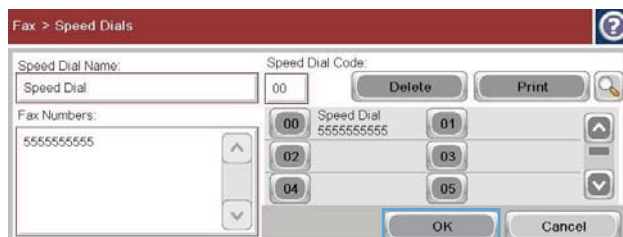
6. Če želite dodati številko faksa za ime hitrega klicanja, se dotaknite zaslona na desni strani zadnje številke zadnje številke faksa na seznamu. Ko se pojavi kazalec, se dotaknite gumba za vnos , da ga premaknete v naslednjo vrstico, in vnesite številko faksa.



7. Dotaknite se gumba **OK**, da se vrnete na zaslon **Hitra izbiranja**.



8. Dotaknite se gumba **OK**, da se vrnete na zaslon **Faks**.




Glasovni klici in ponovno klicanje

Poročilo o klicu faksa

Ko v možnostih privzetih opravil ali meniju **Več možnosti** omogočite funkcijo obveščanja, se natisne poročilo o klicu faksa.

Ko bodo opravljeni vsi poskusi faksiranja, bo za pošiljanje faksa natisnjeno poročilo o klicu faksa. Prikazuje ID dnevnika za opravilo faksiranja. Rezultat zadnjega poskusa je natisnjen v poročilu o klicu faksa.

Pri domnevnih glasovnih klicih se poročilo o klicu faksa ne natisne. Če si želite ogledati podrobna poročila o klicih faksa, glejte izbiro dnevnikov v meniju **Odpravljanje težav**.

 **OPOMBA:** Poročilo o klicu faksa ustvari številke opravil samo za končne poskuse. Če je bilo katero od poročil natisnjeno ročno prek menija ali če zadnji klic ni bil končni poskus ali glasovni klic, bo številka opravila nič.

Dnevnik aktivnosti faksa

Domnevni glasovni klici privzeto niso vključeni v dnevnik aktivnosti faksa. Po tem ko je naprava izkoristila vsa ponavljanje klicev ali ko je faks uspešno poslan, se v dnevnik aktivnosti faksa zabeleži samo zadnji poskus.

Poročilo T.30


Poročilo T.30 se pri domnevnih glasovnih klicih ne natisne. Poročilo T.30 se natisne za vse poskuse ponovnega klicanja.

Urnik tiskanja faksov (zaklep pomnilnika)

S funkcijo načrtovanja faksov določite, kdaj naj se faksi natisnejo. Izbirate lahko med temi načini tiskanja faksov:

- Shrani vse prejete fakse
- Natisni vse prejete fakse
- Uporabi razpored tiskanja faksov


V načinu [Shrani vse prejete fakse](#) se vsi dohodni faksi shranijo v pomnilnik, a se ne natisnejo. Dostop do faksov, shranjenih v pomnilniku, je mogoč v meniju [Odpiranje iz pomnilnika naprave](#). S tem menijem lahko tiskate ali brišete opravila tiskanja, ko so shranjena v pomnilniku. Več informacij o tej funkciji najdete v opisu menija Retrieve Job (Iskanje) v uporabniškem priložniku za napravo.

 **OPOMBA:** Do pridobljenih shranjenih faksov lahko pridete tako, da vstopite v meni [Tiskanje faksa](#) in spremenite način na [Natisni vse prejete fakse](#).

V načinu [Natisni vse prejete fakse](#) se natisnejo vsi dohodni faksi. Natisnejo se tudi ostali faksi, ki so shranjeni v pomnilniku.

V načinu [Uporabi razpored tiskanja faksov](#) se faksi natisnejo glede na nastavitve v razporedu za tiskanje faksov. V razporedu lahko zaklenete možnost tiskanja faksov za ves dan (24 ur) ali za določen del dneva. Nastavite lahko samo eno obdobje blokiranja, vendar za neomejeno število dni. Obdobje za zaklep nastavite v meniju [Razpored tiskanja faksov](#).

Dodajanje samo ene vrste dogodka v razpored bi naprava razumela kot **Store All Received Faxes (Shrani vse prejete fakse)** ali **Print All Received Faxes (Natisni vse prejete fakse)**, odvisno od vrste dodanega dogodka, npr. Single Store Event (Dogodek enkratnega shranjevanja) bi naprava razumela kot **Store All Received Faxes (Shrani vse prejete fakse)**, Single Print Event (Dogodek enkratnega tiskanja) pa kot **Print All Received Faxes (Natisni vse prejete fakse)**.

 **OPOMBA:** Ko se obdobje za zaklep konča, se vsi faksi, ki so bili prejeti ali shranjeni v tem obdobju, samodejno natisnejo.

Uporaba omrežij za faksiranje prek protokola VoIP

Tehnologija VoIP pretvarja analogni telefonski signal v digitalne bite. Ti so potem združeni v pakete, ki potujejo prek interneta. Paketi se na cilju ali blizu njega pretvorijo in znova posredujejo v analogne signale.

Prenos podatkov prek interneta se tako izvede digitalno in ne analogno. Zato so za prenos faksa morda drugačne zahteve in drugačne nastavitve faksa kot pri omrežju PSTN (Public Switched Telephone Network). Faks je zelo odvisen od časa in kakovosti signala, zato je prenos faksa v okolju VoIP bolj občutljiv.

Spodaj so našete priporočene spremembe nastavitve, če dodatek Pripomoček HP LaserJet Analog Fax Accessory 500 povežete s storitvijo VoIP:

- Naj bo faks nastavljen v načinu V.34 (Hitro) in naj bo način ECM (Error Correction Mode) vklopljen. Protokol V.34 ureja vse spremembe v hitrosti prenosa, ki so potrebne za zadostitev zahtev omrežij VoIP.
- Če pri nastavitvi naprave na V.34 prihaja do številnih napak ali vnovičnih poskusov, izklopite V.34 in hitrost nastavite na Srednjo (14.400 b/s).

- Če napak in vnovičnih poskusov ne odpravite, nastavite nižjo hitrost faksa, saj nekateri sistemi VoIP ne zmorejo obravnavati višjih razmerij signala, ki so povezana s faksom. Nastavite Maximum Baud Rate (Najvišjo hitrost prenosa) na 9600 b/s (Počasi).
- Če v redkih primerih težave ne odpravite, izklopite način ECM na napravi. Kakovost slike se lahko poslabša. Pred uporabo te nastavitve zagotovite, da je kakovost slike pred izklopom načina ECM sprejemljiva. Če se ob izklopljenem načinu ECM napake eliminirajo, nastavite hitrost na 14.400 b/s to, da povečate hitrost prenosa in s tem hitrost neuspešnih obdelav.
- Če predhodne spremembe nastavitve niso izboljšale zanesljivosti faksa prek VoIP, se za pomoč obrnite na ponudnika storitev VoIP.

Odpravljanje težav s faksiranjem

- [Ali ste pravilno namestili faks?](#)
- [Preverjanje stanja pripomočka za faksiranje](#)
- [Funkcija faksa ne deluje](#)
- [Splošne težave s faksom](#)
- [Težave pri prejemanju faksov](#)
- [Težave pri pošiljanju faksov](#)
- [Številke napak](#)
- [Sporočila o napakah faksiranja](#)
- [Poročila o faksu](#)
- [Nastavitve servisiranja](#)
- [Nadgradnje vdelane programske opreme](#)


Ali ste pravilno namestili faks?

S tem seznamom preverite, kaj bi utegnilo povzročati težave, povezane s faksom:


- **Ali uporabljate telefonski kabel, ki je bil priložen dodatku za faks?** V skladu s specifikacijami RJ11 in funkcionalnimi specifikacijami je bilo delovanje dodatka za faks preskušeno s priloženim telefonskim kablom. Ne uporabljajte drugega telefonskega kabla; dodatek za analogni faks zahteva analogni telefonski kabel. Poleg tega zahteva analogno telefonsko povezavo.
- **Ali je priključek linije za faks/telefon vstavljen v vtičnico na dodatku za faks?** Telefonski priključek mora biti dobro vstavljen v vtičnico. Priključek vstavite v vtičnico tako, da se zaskoči.
- **Ali stenska vtičnica za telefonski priključek pravilno deluje?** Telefon priključite v stensko vtičnico in preverite, ali slišite klicni ton. Ali slišite klicni ton in lahko kličete?

Katero vrsto telefonske linije uporabljate?

- **Namenska linija:** standardna številka faksa/telefonska številka, dodeljena za prejemanje ali pošiljanje faksov.

 **OPOMBA:** Telefonska linija mora biti namenjena samo za uporabo naprave, linije ne sme deliti z drugimi vrstami telefonskih naprav. Primer takšne souporabe je alarmni sistem, ki uporablja telefonsko linijo za obveščanje podjetja za nadzor.

- **Sistem PBX:** telefonski sistem za poslovno okolje. Standardni domači telefoni in dodatek za faks uporabljajo analogni telefonski signal. Nekateri sistemi PBX so digitalni in morda niso združljivi z dodatkom za faks. Če želite pošiljati in prejemati fakse, morate imeti dostop do standardne analogne telefonske linije.
- **Linije s preusmerjanjem:** funkcija telefonskega sistema, ki nov klic preusmeri na naslednjo možno linijo, ko je prva dohodna linija zasedena (t. i. roll-over). Dodatek za faksiranje poskusite priključiti na prvo dohodno telefonsko linijo. Dodatek za faksiranje bo prejel klic, ko bo telefon pozvonil tolikokrat, kot je določeno v nastavitvi dolžine zvonjenja pred začetkom prejemanja.

 **OPOMBA:** Linije s preusmerjanjem utegnejo na dodatku za faks povzročiti težave pri prejemanju faksov. Zato uporabo linij s preusmerjanjem na tem izdelku odsvetujem.

Ali uporabljate napravo za prenapetostno zaščito?

Napravo za prenapetostno zaščito lahko namestite med stensko vtičnico in dodatek za faks ter ga tako zaščitite pred elektriko v telefonskih linijah. Te naprave lahko zmanjšajo kakovost telefonskega signala in s tem povzročijo komunikacijske težave v faksu. Če imate težave s pošiljanjem ali prejemanjem faksov in uporabljate eno od teh naprav, priključite dodatek za faks neposredno v stensko vtičnico in na ta način ugotovite, ali težave povzroča naprava za prenapetostno zaščito.

Ali uporabljate storitev telefonskega predala ali telefonsko tajnico?

Če je nastavljena dolžina klicanja pred prejemanjem krajša pri telefonskem predalu kot pri dodatku za faks, klic sprejme telefonski predal, dodatek za faks pa ne more prejemati faksov. Če pa je nastavljena dolžina klicanja pred prejemanjem krajša pri dodatku za faks kot pri telefonskem predalu, klic sprejme dodatek za faks in noben klic se ne preusmeri v telefonski predal.

Ima vaša telefonska linija funkcijo čakajočega klica?

Če ima telefonska linija za faks aktivirano funkcijo čakajočega klica, lahko sporočilo o čakajočem klicu zmoti klic faksa, ki je v teku, kar povzroči napako pri komunikaciji. Prepričajte se, da na telefonski liniji za faks ni aktivirana funkcija čakajočega klica.

Preverjanje stanja pripomočka za faksiranje

Če se vam zdi, da dodatek za analogni faks ne deluje pravilno, natisnite poročilo [Konfiguracijska stran](#) in preverite stanje.

1. Na začetnem zaslonu se pomaknite do gumba [Skrbnišvo](#) in se ga dotaknite.
2. Odprite naslednje menije:

- Poročila
- Strani konfiguracije/s stanjem
- Konfiguracijska stran

3. Dotaknite se gumba **Natisni**, da natisnete poročilo, ali gumba **Pogled**, da poročilo prikazete na zaslonu. Poročilo je sestavljeno iz več strani.

 **OPOMBA:** Na strani Jetdirect je naveden naslov IP izdelka ali njegovo ime gostitelja.

V razdelku Fax Accessory Page (Stran dodatka za faks) na strani za konfiguracijo pod naslovom Hardware Information (Informacije o strojni opremi) preverite Modem Status (Stanje modema). V spodnji tabeli so navedena stanja in možne rešitve.

Operational/Enabled (Deluje/omogočeno) ¹	Dodatek za faks je nameščen in pripravljen.
Operational/Disabled (Deluje/onemogočeno) ¹	Dodatek za faks je nameščen in deluje, vendar je pripomoček HP Digital Sending onemogočil funkcijo faksa ali omogočil faks LAN. Ko je omogočen faks prek lokalnega omrežja, je funkcija za analogni faks onemogočena. Omogočena je lahko le ena funkcija faksa hkrati – faks prek lokalnega omrežja ali analogni faks.
Non-Operational / Enabled/Disabled (Poškodovano / omogočeno/onemogočeno) ¹	Naprava je zaznala okvaro na vdelani programski opremi. Nadgradite vdelano programsko opremo.
Damaged/Enabled/Disabled (Poškodovano/omogočeno/onemogočeno) ¹	Če dodatek za faks ne deluje, ponovno namestite kartico in preverite, ali je morda katera nožica ukrivljena. Če je prikaz stanja še vedno DAMAGED (Poškodovano), zamenjajte kartico za analogni faks.

¹ ENABLED (Omogočeno) označuje, da je omogočen oz. vklopljen dodatek za analogni faks; DISABLED (Onemogočeno) označuje, da je omogočen faks LAN (torej je analogni faks izključen).

Funkcija faksa ne deluje

Dodatek za faks je nameščen, ikona pa se ne prikaže na glavnem zaslonu.

Vzrok	Rešitev
Pripomoček HP MFP Digital Sending Software Configuration je onemogočil funkcijo analognega faksa.	S pripomočkom HP MFP Digital Sending Software Configuration omogočite funkcijo analognega faksa.
Dodatek ne deluje pravilno.	Preverite stanje dodatka za faks. Če je stanje NON-OPERATIONAL (Ne deluje), je morda potrebna namestitev nove vdelane programske opreme. Če ste ravnokar vstavili kartico in je prikazano stanje DAMAGED (Poškodovano), ponovno namestite kartico in preverite, ali je katera od nožic ukrivljena. Če je kartica pravilno vstavljena, prikaz stanja pa je DAMAGED (Poškodovano), zamenjajte kartico.

Poškodovana plošča oblikovalnika.

Za servis se obrnite na HP-jevega predstavnika.

Naprava ne prikazuje menijev faksa.

Vzrok	Rešitev
Omogočen je LAN-faks.	To je običajen način delovanja. Ko HP Digital Sending Software omogoči LAN-faks, onemogoči analognega, zato se meni faksa, ki se uporablja samo za analogni faks, ne odpre.

Splošne težave s faksom

Težava	Vzrok	Rešitev
Pošiljanje faksa ni uspelo.	Omogočen je JBIG, ki ga prejemni faks ne podpira.	Onemogočite JBIG.
V sporočilni vrstici stanja se prikaže sporočilo »Out of Memory« (Poln pomnilnik).	Pomnilnik naprave je poln.	Z diska izbrišite nekaj datotek. Informacije o uporabi diska najdete v uporabniškem priročniku.
Kakovost natisnjene fotografije je slaba ali se natisne kot siv okvir.	Napačna nastavev načina za vsebino strani.	Poskusite možnost Optimiziraj besedilo/sliko nastaviti na Fotografija .
Na tipkovnici ste s pritiskom gumba Cancel (Prekliči) želeli preklicati prenos, vendar je bil faks vseeno poslan.	Prekinitev se izvede, ko v meniju za prekinitev izberete opravilo (meni se prikaže, če pritisnete rdečo možnost Ustavi) in potrdite prekinitev z možnostjo OK .	Fakse prekličete v meniju faksa.
Gumb z imenikom faksa se ne pojavi.	Funkcija imenika ni bila omogočena.	S pripomočkom HP MFP Digital Sending Software Configuration omogočite funkcijo imenika.
Ne najdete nastavev faksa v programu HP Web Jetadmin.	Nastavitve faksa v programu HP Web Jetadmin najdete v spustnem meniju s stanji naprave.	Na spustnem meniju izberite Digitalno pošiljanje in faks .
Glava se doda na vrh strani, čeprav je omogočeno tiskanje slike čez faks.	Ko je določeno tiskanje slike, se pri posredovanju faksa glava slike doda na vrh strani.	To je običajen način delovanja.
V polju s prejemniki so imena in številke.	Normalno je, da so prikazani tako imena kot številke – odvisno od njihovega izvora; v imenik se zapišejo imena, v vse ostale zbirke podatkov pa številke.	To je običajen postopek in ne zahteva nikakršnega posredovanja.
Enostranski faks se natisne na dveh straneh.	Ker se glava faksa doda na vrh strani, potisne besedilo na drugo stran.	Če želite enostranski faks natisniti na eni strani, določite, naj se glava natisne čez faks ali spremenite nastavev Prilagoditev strani .
Dokument se zaustavi sredi faksiranja.	Morda je samodejni podajalnik papirja (ADF) zamašen.	Kako odpravite težavo, če pride do zagozdenja, preberite v uporabniškem priročniku.
Glasnost na dodatku za faks je previsoka ali prenizka.	Treba ja naravnati glasnost.	

Težave pri prejetanju faksov

Dodatek za faks ne odgovarja na dohodne klice faksov (ne zazna faksa).

Vzrok	Rešitev
Morda število zvonjenj za odgovor ni pravilno nastavljeno.	Preverite nastavitve dolžine zvonjenja pred prejetanjem.
Telefonski kabel morda ni pravilno priključen ali ne deluje.	Preverite namestitve. Preverite, ali uporabljate telefonski kabel, ki je bil priložen dodatni opremi za faks.
Telefonska linija morda ne deluje.	Izključite dodatek za faks iz vtičnice in priključite telefon. Poskusite klicati in tako preverite, ali telefonska linija deluje.
Storitev telefonskega predala morda dodatku za faks onemogoča odgovarjanje na klice.	Naredite nekaj od tega: <ul style="list-style-type: none">• Prenehajte uporabljati storitev telefonskega predala.• Priskrbite si posebno telefonsko linijo za klice faksa.• Na dodatku za faksiranje skrajšajte dolžino zvonjenja pred prejetanjem, da bo krajša kot pri glasovni pošti.

Naprava fakse pošilja ali sprejema zelo počasi.

Vzrok	Rešitev
Morda pošiljate ali prejemate zelo kompleksen faks, na primer z veliko slikami.	Pošiljanje ali sprejemanje zapletenih faksov je daljše.
Sprejemni faks morda uporablja počasen modem.	Najvišja hitrost pošiljanja faksa iz dodatka za faks ustreza najvišji hitrosti modema na sprejemnem faksu.
Ločljivost odhodnega ali dohodnega faksa je zelo visoka. Zaradi večje ločljivosti je boljša tudi kakovost, vendar je potrebno več časa za prenos.	Če gre za dohodni faks, pokličite pošiljatelja in ga prosite, naj zmanjša ločljivost ter znova pošlje faks. Če faks pošiljate, zmanjšajte ločljivost in spremenite možnost Optimiziraj besedilo/sliko .
Nastavitve izboljšave slike so omogočene. Zaradi večje ločljivosti je boljša tudi kakovost, vendar je potrebno več časa za prenos.	Onemogočite ali zmanjšajte nastavitve izboljšave slik in znova pošljite faks.
Če je telefonska povezava slaba, dodatek za faks in prejemni faks upočasnita prenos, da se izogneta napakam.	Prekličite in ponovno pošljite faks. Telefonska družba naj preveri telefonsko linijo.

Na napravi se ne tiskajo faksi.

Vzrok	Rešitev
V vhodnem pladnju ni papirja.	Naložite medij. Vsi faksi, ki jih prejmete, ko je vhodni pladenj prazen, se shranijo in natisnejo, ko napolnite pladenj.
Nastavljena je funkcija Schedule Printing of Faxes (Razpored tiskanja faksov).	Če je omogočena funkcija Schedule Printing of Faxes (Razpored tiskanja faksov), se faksi v času, ko je onemogočena, ne tiskajo.

Na napravi se ne tiskajo faksi.

Vzrok	Rešitev
V napravi je malo tonerja ali ga je zmanjkalo.	Naprava preneha tiskati takoj, ko je tonerja malo ali ga zmanjka. Vsi dohodni faksi se shranijo v pomnilnik in natisnejo takoj, ko zamenjate toner. Informacije o ostalih težavah s tiskanjem najdete v uporabniškem priročniku.
Dohodni klic je morda glasovni.	Na poročilu klicev je dohodni glasovni klic navadno prikazan kot Communication Error (Napaka v komunikaciji) (17) . Ker gre za glasovne klice in ne napako pri faksiranju, vam ni treba narediti ničesar. Poskrbite, da je telefonska številka klicatelja drugačna od njegove številke faksa.
Dohodni faks je bil prekinjen.	Preverite, ali telefonska linija za faks nima aktivirane funkcije čakajočega klica. Sporočilo o čakajočem klicu lahko zmoti klic faksa, ki je v teku, kar povzroča napako pri komunikaciji.
Funkcija Razpored tiskanja faksov je nastavljena na Vedno shrani fakse .	Nastavitev Razpored tiskanja faksov spremenite v Vedno natisni fakse .

Težave pri pošiljanju faksov

Težava	Vzrok	Rešitev
Faks se zaustavi med pošiljanjem.	Faks, kateremu pošiljate dokument, je morda v okvari.	Poskusite poslati na drug faks.
	Vaša telefonska linija morda ne deluje.	Izključite dodatek za faks iz vtičnice in priključite telefon. Poskusite klicati in tako preverite, ali telefonska linija deluje.
	Vaša telefonska linija ima morda preveč šuma ali je slabe kakovosti.	Zanesljivost prenosa poskusite izboljšati s počasnejšim prenosom. Preverite, kakšna je največja hitrost prenosa.
Dodatek za faks prejema fakse, vendar jih ne pošilja.	Morda je aktivna funkcija čakajočega klica	Preverite, ali telefonska linija za faks nima aktivirane funkcije čakajočega klica. Sporočilo o čakajočem klicu lahko zmoti klic faksa, ki je v teku, kar povzroča napako pri komunikaciji.
	Če je dodatek za faks priključen v sistem PBX, morda ne zazna klicnega tona sistema.	Onemogočite nastavitev za zaznavanje klicnega tona.
	Telefonska povezava je morda slaba.	Poskusite znova pozneje.
	Faks, kateremu pošiljate dokument, je morda v okvari.	Poskusite poslati na drug faks.
	Vaša telefonska linija morda ne deluje.	Izključite dodatek za faks iz vtičnice in priključite telefon. Poskusite klicati in tako preverite, ali telefonska linija deluje.

Težava	Vzrok	Rešitev
Ponavljajoče klicanje številkih odhodnih faksov.	Dodatek za faks samodejno ponovno pokliče številko faksa, če je vklopljena možnost Redial on Busy (Ponovno klicanje, če je številka zasedena) ali Redial On No Answer (Ponovno klicanje, če ni odgovora).	To je običajen način delovanja. Če želite onemogočiti ponovno klicanje, nastavite možnost Redial on Busy (Ponovno klicanje, če je številka zasedena) in možnost Redial On No Answer (Ponovno klicanje, če ni odgovora) na 0.
Poslani faksi ne prispejo na prejemni faks.	Prejemni faks je morda izklopljen ali je v njem prišlo do napake, npr. zmanjkalo je papirja. Faks je morda shranjen v pomnilniku, ker čaka na ponovno klicanje zasedene številke, ali so pred njim še drugi faksi, ki čakajo na pošiljanje.	Pokličite prejemnika in se prepričajte, ali je naprava vklopljena in pripravljena za prejemanje faksov. Če je faks iz katerega od teh razlogov v pomnilniku, se vnos za opravilo pojavi v dnevniku faksa. Natisnite dnevnik aktivnosti faksa in v stolpcu Result (Rezultat) preverite opravila z oznako Pending (Čakajoče) .

Številke napak

Če pride do težave s faksom, ki prepreči ali prekine pošiljanje ali prejemanje faksa, se ustvari koda napake, ki pomaga ugotoviti vzrok težave. Kode napak se prikažejo v dnevniku aktivnosti faksa, v poročilu faksa o klicih in v poročilu T.30 Protocol Trace. Natisnite eno od teh poročil s podatki o kodi napake. Podroben opis za nekatere kode napak in ustrezne rešitve lahko najdete na naslovu www.hp.com, tako da poiščete ime vašega izdelka.

Sporočila o napakah faksiranja

Če se z izdelkom HP LaserJet prejema ali pošilja analogni faks, se vse napake, do katerih pride med postopkom faksiranja, prikažejo na nadzorni plošči izdelka in zapišejo v poročila o faksu. Do napak faksa lahko pride iz več razlogov, pogosto zaradi prekinitev ali šuma v telefonski povezavi. Izdelek bo prikazal vsako napako, do katere pride med postopkom faksiranja, ne glede na mesto izvora.

Če je postopek faksiranja prekinjen ali če med pošiljanjem ali prejemanjem faksa pride do napake, podsistem faksa na napravi izdela dvodelni opis stanja ali napake. Tudi pri običajnih in uspešnih faksih se prikažejo sporočila o uspešno izvedenem opravilu. Med podatki v sporočilu je besedilni opis in številski koda (nekaj sporočil nima številskih kod). Na nadzorni plošči večnamenske naprave bo prikazan samo besedilni del sporočila, oba pa bosta prikazana v poročilih Fax Activity Report (Poročilo o aktivnosti faksa), Fax Call Report (Poročilo o klicu faksa) in Fax T.30 Trace (Poročilo Fax T.30 Trace) (posamezna poročila o faksu lahko natisnete iz menijev nadzorne plošče večnamenske naprave [Skrbnišтво > Poročila > Poročila o faksu](#) in [Skrbnišтво > Od.tež. > Faks > Sledenje faksa T.30](#)). Številski koda je v poročilih prikazana v oklepajih za besedilnim delom sporočila. Če pride na primer do napake v komunikaciji, bo nadzorna plošča prikazovala naslednje sporočilo [Pošiljanje faksa ni uspelo: Communication Error \(Napaka v komunikaciji\)](#). Enaka napaka bo v polju Result (Rezultat) v poročilu Fax Activity Report (Poročilo o aktivnosti faksa) prikazana kot **Communication Error (Napaka v komunikaciji) (17)**. Številski koda, povezana z napako v komunikaciji, je v tem primeru 17.

Številsko kodo izdela modem faksa. Številski koda (0) navadno pomeni običajen odziv modema. Nekatera sporočila bodo vedno vsebovala številsko kodo (0), druga sporočila pa imajo lahko različne številске kode, odvisno od okoliščin, nekaj sporočil pa sploh nima številskih kod. Številski koda (0) običajno pomeni, da napaka ni povezana z modемом faksa, ampak da se je zgodila v katerem drugem delu podsistema faksa ali naprave, npr. v podsistemu za tiskanje. Kode napak, različne od nič, natančneje opredeljujejo posamezne dejanja ali postopke, ki jih izvaja modem, in ne pomenijo nujno, da je pri modemu kakšna težava.

V spodnjih tabelah so podana sporočila o faksu z najpogostejšimi številskimi kodami in priporočenimi postopki za odpravo. V tabele je vključenih tudi nekaj običajnih sporočil oziroma sporočil, ki nakazujejo običajne dogodke. Če faksa na primer ni mogoče poslati na zasedeno številko, bo prikazano sporočilo [Fail Busy \(Ni uspelo, zaseden\)](#). S podsistemom faksa ni nič narobe; sporočilo nakazuje, da faksiranje zaradi zasedene telefonske linije prejemnika ni bilo dokončano.

Pri ponavljajočih se sporočilih o napaki z drugačnimi številskimi kodami, kot so navedene tukaj, potrebujete pomoč podpore strankam. Preden se obrnete na podporo strankam, lahko natisnete podrobnejši seznam o zadnjem klicu faksa, s katerim bo lažje prepoznati težavo. Podrobnejši seznam se imenuje poročilo Fax T.30 Trace, natisnete pa ga lahko za zadnji faks ali nastavite, da se natisne ob vsaki napaki faksa. Če želite natisniti ali konfigurirati poročilo Fax T.30 Trace, se dotaknite možnosti [Skrbnišтво](#), [Od.tež.](#) in nato [Sledenje faksa T.30](#). Nato lahko natisnete poročilo za zadnji faks ali konfigurirate, kdaj naj se poročilo T.30 Trace natisne.

Sporočila o pošiljanju faksov

Tabela 3-1 Sporočila o pošiljanju faksov

Sporočilo	Številka napake	Opis	Dejanja
Cancelled (Preklicano)	0	Uporabnik je na nadzorni plošči naprave preklical faks.	Brez.
Success (Uspelo)	ni na voljo	Faks je bil uspešno poslan.	Brez.
Fail Busy (Ni uspelo, zaseden)	0	Sprejemni faks je zaseden.	Faksiranje bo samodejno obnovljeno (če je tako konfigurirano), sicer poskusite poslati faks pozneje.
No Answer (Ni odgovora)	0	Sprejemni faks ne odgovori na klic.	Sprejemni faks morda ni povezan ali je izključen; obrnite se na prejemnika, naj preveri napravo. Ponovno poskusite s pošiljanjem.
Compression Error (Napaka pri stiskanju)	Različno	Faks je morda poškodovan ali ni poslan.	Ponovno poskusite poslati faks.
No Dial (Ni klicanja)	0	Pri pošiljanju faksa ni zaznan klicni ton.	Preverite, ali je telefonska linija aktivna, nastavite pošiljanje faksa na »not« (ne), da se zazna klicni ton.
Modem Fail (Napaka v modemu)	Različno	Nepričakovan ali nepravilen odziv iz notranjega modema faksa v napravo.	Poskusite znova poslati faks; če težave ne odpravite, se obrnite na ponudnika storitve. OPOMBA: To ne pomeni nujno, da je modem strojne opreme neustrezen.
Communication Error (Napaka v komunikaciji)	17 ali 36	Prekinjena telefonska povezava med pošiljateljem in prejemnikom. Razlog je morda v glasovnih klicih.	Ponovno poskusite poslati faks.
Communication Error (Napaka v komunikaciji)	Katera koli razen 17 ali 36	Splošna težava pri komunikaciji, če je prenos faksa prekinjen ali če ni potekal kot običajno.	Poskusite znova poslati faks; če težave ne odpravite, se obrnite na ponudnika storitve.
Space Fail (Napaka pri prostoru)	0	Slike faksa ni mogoče prebrati ali zapisati na disk; disk naprave je morda poškodovan ali na njem ni razpoložljivega prostora.	Poskusite znova poslati faks; če težave ne odpravite, se obrnite na ponudnika storitve.
Page Fail (Napaka na strani)	0	Nezdružljiva širina ali stran ima preveč poškodovanih vrstic.	Poskusite znova poslati faks; če težave ne odpravite, se obrnite na ponudnika storitve.
Memory Error (Napaka pomnilnika)	0	Pomnilnik RAM je poln.	Če težave ne odpravite, je morda treba napravi dodati več pomnilnika RAM.

Tabela 3-1 Sporočila o pošiljanju faksov (Se nadaljuje)

Sporočilo	Številka napake	Opis	Dejanja
Job Fail (Opravo ni uspelo)	Različno	Napaka faksa; opravo faksa ni bilo dokončano.	Poskusite znova poslati faks; če težave ne odpravite, se obrnite na ponudnika storitve.
Power Failure (Izpad energije)	0	Pri prenosu faksa je na napravi odhodnega faksa prišlo do izpada energije.	Ponovno poskusite poslati faks.
No Fax Detected (Faks ni zaznan)	17 ali 36	Pri prejemniku ni zaznan noben faks. Razlog je morda v glasovnih klicih.	Preverite številko faksa in poskrbite, da prejemnik preveri, ali je faks povezan in vključen, ter poskusite znova poslati faks.

Sporočila o prejemanju faksov

Tabela 3-2 Sporočila o prejemanju faksov

Sporočilo	Številka napake	Opis	Dejanja
Success (Uspelo)	ni na voljo	Faks uspešno prejet.	Brez.
Blocked (Blokiran)	ni na voljo	Sprejemni faks je blokiral prejemanje faksa z uporabo funkcije za blokirane številke.	Brez.
Modem Fail (Napaka v modemu)	Različno	Nepričakovan ali neustrezen odziv iz notranjega modema v napravo – primer: poskuša poslati faks ravno takrat, ko prihaja drugi faks.	Naj vam znova pošljejo faks; če težave ne odpravite, se obrnite na ponudnika storitve.
Communication Error (Napaka v komunikaciji)	17, 36	Prekinjena telefonska povezava med pošiljateljem in prejemnikom.	Naj vam pošiljatelj znova pošlje faks (če odhodna naprava samodejno ne poskusi znova).
Communication Error (Napaka v komunikaciji)	Katera koli razen 17 ali 36	Splošna težava pri komunikaciji, če je prenos faksa prekinjen ali če ni potekal kot običajno.	Naj vam znova pošljejo faks; če težave ne odpravite, se obrnite na ponudnika storitve.
Space Fail (Napaka pri prostoru)	0	Slikovne datoteke ni mogoče prebrati ali zapisati na disk; disk naprave je morda poškodovan ali na njem ni razpoložljivega prostora.	Naj vam znova pošljejo faks; če težave ne odpravite, se obrnite na ponudnika storitve.
Page Fail (Napaka na strani)	0	Nezdružljiva širina ali stran ima preveč poškodovanih vrstic.	Naj vam znova pošljejo faks; če težave ne odpravite, se obrnite na ponudnika storitve.
Memory Error (Napaka pomnilnika)	0	Pomnilnik RAM je poln.	Če težave ne odpravite, je morda treba napravi dodati več pomnilnika RAM.
Compression Error (Napaka pri stiskanju)	0	Poškodovan faks – prejete slike ni mogoče razbrati.	Naj vam znova pošljejo faks; če nimate omogočenega načina ECM (Error Correction Mode), ga omogočite.
Print Fail (Napaka pri tiskanju)	0	Poškodovan faks – prejete slike ni mogoče razbrati.	Naj vam znova pošljejo faks; če nimate omogočenega načina ECM (Error Correction Mode), ga omogočite.
Poll Invalid (Poziv neveljaven)	0	Funkcija za klicanje faksa je poskusila pridobiti faks iz druge naprave, vendar faks ni bil na voljo.	Obrnite se na skrbnika klicane naprave in preverite, ali je faks na voljo, ter poskusite znova.
Job Fail (Opravo ni uspelo)	Različno	Napaka faksa; to vključuje vse splošne napake.	Naj vam znova pošljejo faks; če težave ne odpravite, se obrnite na ponudnika storitve.

Tabela 3-2 Sporočila o prejemanju faksov (Se nadaljuje)

Sporočilo	Številka napake	Opis	Dejanja
Power Failure (Izpad energije)	0	Pri prejemanju faksa je prišlo do izpada energije.	Naj vam pošiljatelj znova pošlje faks.
No Fax Detected (Faks ni zaznan)	17, 36	Faks je prejel glasovni klic.	Brez

Poročila o faksu

Spodnji razdelki navajajo faks poročila, ki so na voljo na tej napravi. Ta poročila lahko natisnete ali si jih ogledate na nadzorni plošči naprave.

Izdelek ima na voljo ta faks poročila:

- Dnevnik dejavnosti faksa
- Poročilo o kodah računov
- Seznam blokiranih števil faksov
- Seznam hitrega izbiranja
- Poročilo o klicih faksa

Za natis ali ogled faks poročila sledite tem navodilom:

1. Na začetnem zaslonu se pomaknite do gumba [Skrbnišvo](#) in se ga dotaknite.
2. Odprite naslednje menije:
 - [Poročila](#)
 - [Poročila o faksu](#)
3. Dotaknite se dnevnika ali poročila, da si ga ogledate ali ga natisnete.
4. Dotaknite se gumba [Natisni](#) ali [Pogled](#).

Dnevnik faksiranja

Dnevnik aktivnosti faksa vsebuje naslednje podatke.

- Informacije o glavi faksa, konfigurirane na napravi.
- Številka opravi vsakega opravi faksa.
- Datum in čas vseh prejetih, poslanih ali neuspešno poslanih faksov.
- Vrsta opravi faksa; prejeta ali poslana.
- Identifikacija (telefonska številka, če je na voljo)
- Trajanje (čas na zvezi)

- Število strani
- Rezultat (uspešno poslan, v pošiljanju ali neuspešno poslan, ki vključuje vrsto in kodo napake)

V zbirki podatkov se shrani zadnjih 500 vnosov faksov (starejši faksi se izbrišejo iz dnevnika). V zbirko podatkov se kot vnos shrani vsako opravilo faksa. Kot opravilo faksa se šteje na primer poslani faks, prejeti faks ali nadgradnja vdelane programske opreme. Glede na aktivnost je lahko v poročilu manj kot 500 vnosov (razen če ste poslali 500 faksov, ne da bi kakšnega prejeli, ali opravili kakšno drugo opravilo).

Če želite dnevnik uporabljati za vodenje podatkov, ga morate občasno natisniti (vsaj vsakih 500 faksov) in ga nato izbrisati.

Poročilo o kodah za obračunavanje

Poročilo o kodi za obračun vsebuje zadnjih 500 uspešno poslanih faksov, navedenih na kodi za obračun. V poročilu so naslednje informacije.

- Številka kode za obračun
- Datum in čas vseh uspešno poslanih faksov
- Identifikacijska številka
- Trajanje (čas na zvezi)
- Število poslanih strani
- Rezultat (uspešnost)

V zbirki podatkov se shrani zadnjih 500 faksov (starejši faksi se izbrišejo iz zbirke). Če želite poročilo uporabljati za vodenje podatkov, ga morate občasno natisniti (vsaj vsakih 500 faksov) in ga nato izbrisati.

Poročilo s seznamom blokiranih faksov

Poročilo o seznamu blokiranih faksov vsebuje seznam vseh številke faksov, za katere je bila naprava konfigurirana, da od njih ne sprejema faksov.

Poročilo s seznamom hitrega izbiranja

Na poročilu s seznamom za hitro klicanje so navedene številke faksa, dodeljene imenom za hitro klicanje.

Poročilo o faks klicih

Poročilo o klicu faksa je kratko poročilo o stanju zadnjega poslanega ali prejetega faksa.

Brisanje dnevnika faksiranja

Če želite počistiti dnevnik aktivnosti faksa, sledite tem navodilom.

1. Na nadzorni plošči se dotaknite ikone [Skrbnišтво](#).
2. Odprite naslednje menije:
 - [Nastavitve faksa](#)
 - [Počisti dnevnik aktivnosti faksa](#)
3. Dotaknite se gumba [Počisti](#), da počistite dnevnik aktivnosti faksa.

Nastavitve servisiranja

Ti elementi iz menijev nadzorne plošče lahko pomagajo pri odpravljanju težav, če rešitev iz poglavja Kode napak ni uspešna. Namenjeni so za uporabo v primerih, ko vam pomaga HP-jev predstavnik.

Nastavitve v meniju [Od.tež.](#)

Odprite meni [Skrbnišтво](#) in nato meni [Od.tež.](#)

[Od.tež.](#) nastavitve menija

T.30 Trace: T.30 trace je natisnjeno poročilo, ki vsebuje podatke o celotni komunikaciji med pošiljateljev in prejemnikov faks za zadnji prenos ali prejem faksa. V poročilu je veliko tehničnih podrobnosti, ki jih večina uporabnikov običajno ne razume. Vendar pa so v poročilu podrobno opisane kode napak in ostale informacije, ki lahko pripomorejo k odpravljanju določene težave, povezane s pošiljanjem ali prejetjem faksa. Vsebina poročila utegne pomagati HP-jevemu predstavniku pri odkrivanju vzroka težave in ugotavljanju ustrezne rešitve.

V34: Ta nastavek ima dve vrednosti (za normalno delovanje in izklop), s katerima nadzoruje hitrost modema. Normalna nastavek omogoča modemu, da izbere (se pogaja z drugim modemom) katero koli od podprtih hitrosti v baudih do 33.600 b/s. Z nastavitvijo na izklop določite hitrost v baudih na največ 14.400 b/s. Nastavek ostane, dokler je ne spremenite.

Speaker Mode (Zvočnik): Ta nastavek ponuja dva načina, normalnega in diagnostičnega. V normalnem načinu je zvočnik modema vklopljen med vzpostavljanjem začetne povezave in se nato izklopi. V diagnostičnem načinu zvočnik ostane vklopljen med celotno komunikacijo faksa, dokler nastavitve ne spremenite v normalno.

Nastavitve v meniju [Resets \(Ponastavitve\)](#)

Odprite meni [Skrbnišтво](#) in nato meni [Ponastavitve](#).

Ponastavitve nastavitve menija

Ponastavi tovarniške telekomunikacijske nastavitve ali **Ponastavi privzete telekomunikacijske nastavitve**: S to možnostjo ponastavite številne spremembe, ki ste jih opravili v menijih, nazaj na privzete nastavitve. Te vključujejo maksimalno hitrost prenosa, čas izklopa rafala zvonjenja, V. 34, zvočnik in prenos pri izgubi signala.

Nadgradnje vdelane programske opreme

Vdelano programsko opremo na dodatku za faks lahko posodobite. Posodobitve vdelane programske opreme faksa se pojavijo v sklopu vseh posodobitev vdelane programske opreme izdelka. Dodatne informacije najdete v uporabniškem priročniku izdelka.

A Servis in podpora

- [Izjava družbe Hewlett-Packard o omejeni garanciji](#)
- [Podpora za stranke](#)

Izjava družbe Hewlett-Packard o omejeni garanciji

HP-JEV IZDELEK	TRAJANJE OMEJENE GARANCIJE
Pripomoček HP LaserJet Analog Fax Accessory 500	1 leto

HP vam kot končnemu uporabniku zagotavlja, da bo HP-jeva strojna in dodatna oprema brez napak v materialu in izdelavi v zgoraj navedenem časovnem obdobju po datumu nakupa. Če prejme HP obvestilo o napakah v času garancijskega obdobja, po svoji presoji popravi ali zamenja pokvarjene izdelke. Zamenjani izdelki so novi ali po svojem delovanju novim enakovredni.

HP jamči, da pravilno nameščena in uporabljena HP-jeva programska oprema od datuma nakupa in v zgoraj navedenem obdobju ne bo prenehala izvajati programskih ukazov zaradi napak v materialu in izdelavi. Če HP prejme obvestilo o napakah v času garancijskega obdobja, zamenja programsko opremo, ki se zaradi omenjenih napak ne izvaja pravilno.

HP ne jamči, da bodo HP-jevi izdelki delovali brez prekinitev ali napak. Če HP v razumnem času ne more popraviti ali zamenjati izdelka, kot določa garancija, lahko izdelek vrnete in dobite povrnjeno kupnino.

HP-jevi izdelki lahko vsebujejo predelane dele, ki so po zmogljivosti enakovredni novim ali pa so bili po že občasno uporabljeni.

Ta garancija ne velja za okvare, ki nastanejo zaradi (a) nepravilnega ali neustreznega vzdrževanja ali umerjanja, (b) programske opreme, vmesnikov, delov ali potrošnega materiala, ki jih ne dobavlja HP, (c) nepooblaščenega spreminjanja ali napačne uporabe, (d) uporabe v okolju, ki ne ustreza objavljenim okoljskim specifikacijam za izdelek, ali (e) neustrezne priprave ali vzdrževanja mesta izdelka.

V OBSEGU, KI GA DOLOČA KRAJEVNA ZAKONODAJA, SO ZGORAJ NAVEDENE GARANCIJE IZKLJUČNE GARANCIJE; HP NE DAJE NOBENE DRUGE GARANCIJE ALI KAKRŠNIHKOLI POGOJEV, IZRAŽENIH IZRECNO ALI POSREDNO. HP IZKLJUČNO ZANIKA KAKRŠNOKOLI ODGOVORNOST ALI POGOJE ZA TRŽNO KAKOVOST BLAGA, SPREJEMLJIVO KAKOVOST IN PRIMERNOST ZA DOLOČEN NAMEN. Nekatere države/regije, zvezne države ali province ne dovoljujejo omejitev trajanja zakonsko določene garancije, zato zgoraj omenjena omejitev ali izključitev morda za vas ne velja. Ta garancija vam daje določene zakonske pravice, imate pa lahko tudi druge pravice, ki se razlikujejo glede na državo/regijo, zvezno državo ali provinco.

HP-jeva omejena garancija velja v državah/regijah ali tam, kjer ima HP organizirano podporo in prodajo za določen izdelek. Raven garancijskih storitev se lahko prilagaja krajevnim standardom. Če zaradi pravnih ali zakonskih razlogov določen izdelek ni bil namenjen za delovanje v določeni državi/regiji, HP ne bo spreminjal oblike, opreme ali funkcij izdelka, da bi deloval v tej državi/regiji.

V SKLADU S KRAJEVNO ZAKONODAJO SO PRAVNA SREDSTVA V TEJ GARANCIJSKI IZJAVI VAŠA EDINA IN IZKLJUČNA PRAVNA SREDSTVA. RAZEN KOT JE NAVEDENO ZGORAJ, HP ALI NJEGOVI DOBAVITELJI V NOBENEM PRIMERU NE ODGOVARJAJO ZA IZGUBO PODATKOV ALI ZA NEPOSREDNO, POSEBNO, NAKLJUČNO, POSLEDIČNO (VKLJUČNO Z IZGUBO DOBIČKA ALI PODATKOV) ALI DRUGO ŠKODO, UTEMELJENO NA SPORAZUMU, PRESTOPKU ALI ČEM DRUGEM. Ker nekatere države/regije, zvezne države ali province ne dovoljujejo izločitve ali omejitve posledične ali nenamerne škode, za vas zgoraj navedena omejitev ali izločitev morda ne velja.

DOLOČILA TE GARANCIJSKE IZJAVE, RAZEN V OBSEGU, KI GA DOVOLJUJE ZAKONODAJA, NE IZKLJUČUJEJO, OMEJUJEJO ALI SPREMINJAJO OBVEZNIH ZAKONSKIH PRAVIC, KI VELJAJO ZA PRODAJO TEGA IZDELKA.

Podpora za stranke

Brezplačna telefonska podpora v času trajanja garancije za vašo državo/regijo

Pripravite ime naprave, serijsko številko, datum nakupa in opis težave.

Telefonske številke za državo/regijo so na letaku, ki ste ga dobili v škatli skupaj z napravo, ali na mestu www.hp.com/support/.

24-urna internetna podpora

www.hp.com/go/ljanalogfaxaccessory500_manuals

B Tehnični podatki

- [Tehnični podatki za dodatek za faks](#)
- [Nadomestni deli in dodatna oprema](#)

Tehnični podatki za dodatek za faks

Okoljske specifikacije	
Delovno okolje	<ul style="list-style-type: none">• temperatura: od 10 °C do 35 °C (od 50 °F do 91 °F)• Relativna vlažnost: od 20 do 80 odstotkov (brez kondenzacije)
Okolje shranjevanja	<ul style="list-style-type: none">• temperatura: od -20 °C do 40 °C (od -4 °F do 104 °F)• Relativna vlažnost: manj kot 95 odstotkov (brez kondenzacije)
Specifikacije faksa	
Združljivost faksa	<ul style="list-style-type: none">• CCIT/ITU-T Group 3, EIA/TIA Class 1, Class 2.1
Telefonski priključek	<ul style="list-style-type: none">• RJ11
Metode stiskanja	<ul style="list-style-type: none">• MH, MR, MMR in JBIG
Hitrost prenosa in podprti standardi	<ul style="list-style-type: none">• V.17 pri 14.400, 12.000, 9.600, 7.200 b/s• V.33 pri 14.400, 12.000 b/s• V.29 pri 9.600, 7.200 b/s• V.27 pri 4.800, 2.400 b/s• V.34 pri 16.800, 19.200, 21.600, 24.000, 26.400, 28.800, 31.200, 33.600 b/s
Hitrost modema	<ul style="list-style-type: none">• Do 33,6 Kb/s
Hitro izbiranje	<ul style="list-style-type: none">• Da
Ločljivost faksa (pošiljanje in prejemanje)	<ul style="list-style-type: none">• Standardna - 200 x 100 dpi• Visoka - 200 x 200 dpi• Zelo visoka - 300 x 300 dpi• Izredno visoka -200 x 400 (samo prejeto)• Izredno visoka -400 x 400 (samo prejeto)

Nadomestni deli in dodatna oprema

Nadomestne dele za dodatek za faks lahko dobite tako, da se obrnete na vašega prodajnega predstavnika ali prodajalca za Hewlett-Packard.

C Upravne informacije

- [Okoljevarstveni vidiki izdelka](#)
- [Izjava o skladnosti](#)
- [Predpisi FCC](#)
- [Additional FCC statement for telecom products \(US\)](#)
- [Oznaka Japan Telecoma](#)
- [Telephone Consumer Protection Act \(US\)](#)
- [Kanadski predpisi DOC](#)
- [Industry Canada CS-03 requirements](#)
- [Izjava EU za telefonsko delovanje](#)
- [New Zealand Telecom Statements](#)
- [Izjava EMI \(Tajvan\)](#)
- [Izjava VCCI \(Japonska\)](#)
- [Izjava EMC \(Kitajska\)](#)
- [Izjava EMC \(Koreja\)](#)
- [Podatki o snoveh \(Kitajska\)](#)

Okoljevarstveni vidiki izdelka

Zaščita okolja

Hewlett-Packard Company je predan izdelovanju okolju prijaznih kakovostnih izdelkov. Ta izdelek odlikujejo številne lastnosti, ki zmanjšujejo negativen vpliv na okolje.

Plastika

Plastični deli, težji od 25 gramov, so označeni v skladu z mednarodnimi standardi, ki olajšajo identificiranje plastike za recikliranje ob koncu življenjske dobe izdelka.

Omejitve materiala

Ta izdelek HP ne vsebuje dodanega živega srebra.

Ta izdelek HP ne vsebuje akumulatorja.

Odlaganje odpadne opreme s strani uporabnikov



Ta simbol pomeni, da izdelka ne smete odložiti skupaj z drugimi gospodinjskimi odpadki. Namesto tega morate varovati zdravje ljudi in čisto okolje tako, da izdelek predate na ustrezno zbirno mesto za recikliranje odpadne električne in elektronske opreme. Za več informacij se obrnite na službo za prevoz odpadkov ali obiščite spletno mesto: www.hp.com/recycle.

Za dodatne informacije

Za informacije o teh temah varovanja okolja:

- Profil varovanja okolja za ta izdelek in mnoge povezane izdelke HP
- HP-jeva predanost okolju
- HP-jev sistem upravljanja z okoljem
- HP-jev program za vračanje in recikliranje izdelka ob prenehanju uporabe
- Podatkovni listi o varnosti materialov

Obiščite www.hp.com/go/environment ali www.hp.com/hpinfo/globalcitizenship/environment.

Izjava o skladnosti

Izjava o skladnosti

v skladu s standardoma ISO/IEC 17050-1 in EN 17050-1: DoC# BOISB-0703-00-rel.12.0

Ime proizvajalca:	Hewlett-Packard Company
Naslov proizvajalca:	11311 Chinden Boulevard Boise, Idaho 83714-1021, ZDA
	izjavlja, da izdelek
Ime izdelka:	HP Analog Fax Accessory 500
Upravna številka modela:²⁾	BOISB-0703-00
Možnosti izdelka	Vse
Kartuša s tonerjem/slikovni boben	ni na voljo
	v skladu z naslednjimi specifikacijami izdelka:
VARNOST:	IEC 60950-1:2005/EN60950-1: 2006 +A11:2009 +A12:2011
Elektromagnetna združljivost:	CISPR22:2005 +A1/ EN55022:2006 +A1 – razred A ^{1), 3)} EN 55024:1998 +A1:2001 +A2:2003 EN61000-3-2:2006 +A1:2009 + A2:2009 Naslov FCC 47 CFR, 15. del, razred A ¹⁾ / ICES-003, 4. izdaja
TELECOM:	ES203-201; naslov FCC 47 CFR, 68. del ⁴⁾
RoHOS	EN 50581:2012
Dodatne informacije:	
	Ta izdelek ustreza zahtevam direktive o elektromagnetni združljivosti 2004/108/ES, direktive o nizki napetosti 2006/95/ES in direktive R&TTE 1999/5/ES ter ima oznako CE  .
	Ta naprava ustreza 15. delu pravilnika FCC. Uporaba je dovoljena pod tema pogojev: (1) naprava ne sme povzročati škodljivih motenj in (2) naprava mora sprejeti vse prejete motnje, vključno s tistimi, ki lahko povzročijo neželeno delovanje.
	1) Izdelek je preizkušen v značilni konfiguraciji z osebni računalniki Hewlett-Packard.
	2) Temu izdelku je za upravne namene dodeljena upravna številka modela. Te številke ne zamenjajte z imenom ali številko izdelka.
	3) Izdelek izpolnjuje zahteve standarda EN55022 in CNS13438 za razred A, pri čemer velja naslednje: »Opozorilo: To je izdelek razreda A. V domačem okolju lahko povzroča radijske motnje, zaradi česar bo uporabnik primoran izvesti ustrezne ukrepe.«
	4) Poleg zgoraj navedenih standardov veljajo za ta izdelek telekomunikacijske odobritve in standardi, ki so ustrezni za ciljne države/regije.
	Boise, Idaho 83714-1021, ZDA
	Februar, 2013
	Samo za teme o predpisih se obrnite na:


Izjava o skladnosti

v skladu s standardoma ISO/IEC 17050-1 in EN 17050-1: DoC# BOISB-0703-00-rel.12.0

Oseba za stik v Evropi:	Vaš lokalni prodajni in servisni zastopnik za Hewlett-Packard ali Hewlett-Packard GmbH, HQ-TRE, Herrenberger Straße 140, 71034 Böblingen, Nemčija http://www.hp.com/go/certificates
Oseba za stik v ZDA:	Product Regulations Manager, Hewlett-Packard Company, PO Box 15, Mail Stop 160, Boise, Idaho 83707-0015, (telefonska št.: 208-396-6000)

Predpisi FCC

Ta oprema je preizkušena in ustreza omejitvam za digitalne naprave razreda A, v skladu s 15. delom predpisov FCC. Te omejitve so namenjene primerni zaščiti pred škodljivimi motnjami, do katerih lahko pride pri uporabi naprave v komercialnem okolju. Ta oprema proizvaja, uporablja in lahko oddaja radiofrekvenčno energijo. Če ni nameščena in uporabljena v skladu z navodili, lahko proizvaja motnje v radijskih zvezah. Uporaba te opreme na stanovanjskem območju bo najbrž povzročala motnje. V tem primeru mora uporabnik motnje odpraviti na lastne stroške.

 **OPOMBA:** Spremembe ali prilagoditve tiskalnika, ki jih izrecno ne odobri HP, lahko izničijo uporabnikovo garancijo.

Omejitve za napravo razreda A 15. dela predpisov FCC zahtevajo, da uporabljate zaščiten vmesniški kabel.

Additional FCC statement for telecom products (US)

This equipment complies with Part 68 of the FCC rules and the requirements adopted by the ACTA. On the back of this equipment is a label that contains, among other information, a product identifier in the format US:AAAEQ##TXXXX. If requested, this number must be provided to the telephone company.

The REN is used to determine the quantity of devices, which may be connected to the telephone line. Excessive RENs on the telephone line may result in the devices not ringing in response to an incoming call. In most, but not all, areas, the sum of the RENs should not exceed five (5.0). To be certain of the number of devices that may be connected to the line, as determined by the total RENs, contact the telephone company to determine the maximum REN for the calling area.

This equipment uses the following USOC jacks: RJ11C.

An FCC-compliant telephone cord and modular plug is provided with this equipment. This equipment is designed to be connected to the telephone network or premises wiring using a compatible modular jack, which is Part 68 compliant. This equipment cannot be used on telephone company-provided coin service. Connection to Party Line Service is subject to state tariffs.

If this equipment causes harm to the telephone network, the telephone company will notify you in advance that temporary discontinuance of service may be required. If advance notice is not practical, the telephone company will notify the customer as soon as possible. Also, you will be advised of your right to file a complaint with the FCC if you believe it is necessary.

The telephone company may make changes in its facilities, equipment, operations, or procedures that could affect the operation of the equipment. If this happens, the telephone company will provide advance notice in order for you to make the necessary modifications in order to maintain uninterrupted service.

If trouble is experienced with this equipment, please see the numbers in this manual for repair and (or) warranty information. If the trouble is causing harm to the telephone network, the telephone company may request you remove the equipment from the network until the problem is resolved.

The customer can do the following repairs: Replace any original equipment that came with the device. This includes the print cartridge, the supports for trays and bins, the power cord, and the telephone cord. It is recommended that the customer install an AC surge arrester in the AC outlet to which this device is connected. This is to avoid damage to the equipment caused by local lightning strikes and other electrical surges.

Oznaka Japan Telecoma



A08-0138004

Telephone Consumer Protection Act (US)

The Telephone Consumer Protection Act of 1991 makes it unlawful for any person to use a computer or other electronic device, including fax machines, to send any message unless such message clearly contains, in a margin at the top or bottom of each transmitted page or on the first page of the transmission, the date and time it is sent and an identification of the business, other entity, or individual sending the message and the telephone number of the sending machine or such business, or other entity, or individual. (The telephone number provided cannot be a 900 number or any other number for which charges exceed local or long distance transmission charges).

Kanadski predpisi DOC

Complies with Canadian EMC Class A requirements.

« Conforme à la classe A des normes canadiennes de compatibilité électromagnétiques. « CEM ». »

Industry Canada CS-03 requirements

Notice: The Industry Canada label identifies certified equipment. This certification means the equipment meets certain telecommunications network protective, operational, and safety requirements as prescribed in the appropriate Terminal Equipment Technical Requirement document(s). The Department does not guarantee the equipment will operate to the user's satisfaction. Before installing this equipment, users should ensure that it is permissible for the equipment to be connected to the facilities of the local telecommunications company. The equipment must also be installed using an acceptable method of connection. The customer should be aware that compliance with the above conditions may not prevent degradation of service in some situations. Repairs to certified equipment should be coordinated by a representative designated by the supplier. Any repairs or alterations made by the user to this equipment, or equipment malfunctions, may give the telecommunications company cause to request the user to disconnect the equipment. Users should ensure for their own protection that the electrical ground connections of the power utility, telephone lines, and internal metallic water pipe system, if present, are connected together. This precaution can be particularly important in rural areas.

! POZOR: Users should not attempt to make such connections themselves, but should contact the appropriate electric inspection authority, or electrician, as appropriate. The Ringer Equivalence Number (REN) of this device is 0,0.

Notice: The Ringer Equivalence Number (REN) assigned to each terminal device provides an indication of the maximum number of terminals allowed to be connected to a telephone interface. The termination on an interface may consist of any combination of devices subject only to the requirement that the sum of the Ringer Equivalence Number of all the devices does not exceed five (5.0). The standard connecting arrangement code (telephone jack type) for equipment with direct connections to the telephone network is CA11A.

Izjava EU za telefonsko delovanje

Ta izdelek je namenjen za povezavo z javnim komutiranim telefonskim omrežjem (PSTN) v državah/regijah evropskega gospodarskega prostora (EGP).

Ustreza zahtevam direktive EU R&TTE 1999/5/ES (dodatek II) o radijski in telekomunikacijski terminalski opremi (R&TTE) in je označen z ustrežno oznako CE.

Če želite več podrobnosti, glejte Izjavo o skladnosti v drugem delu tega priročnika, ki ga je izdal proizvajalec.

Vendar pa zaradi razlik med posameznimi državnimi PSTN-ji izdelek mogoče ne bo deloval na vseh priključnih točkah PSTN. Združljivost z omrežjem je odvisna od pravilne nastavitve, ki jo izbere stranka pri pripravi na povezavo v PSTN. Sledite navodilom v uporabniškem priročniku.

Če imate težave z združljivostjo omrežja, se obrnite na dobavitelja opreme ali pomoč podjetja Hewlett-Packard v državi/regiji, kjer napravo uporabljate.

Pri povezavi v priključno točko PSTN bodo mogoče potrebne dodatne zahteve, ki jih določi lokalni skrbnik za PSTN.

New Zealand Telecom Statements

The grant of a Telepermit for any item of terminal equipment indicates only that Telecom has accepted that the item complies with minimum conditions for connection to its network. It indicates no endorsement of the product by Telecom, nor does it provide any sort of warranty. Above all, it provides no assurance that any item will work correctly in all respects with another item of Telepermitted equipment of a different make or model, nor does it imply that any product is compatible with all of Telecom's network services.

This equipment may not provide for the effective hand-over of a call to another device connected to the same line.

This equipment shall not be set up to make automatic calls to the Telecom "111" Emergency Service.

This product has not been tested to ensure compatibility with the FaxAbility distinctive ring service for New Zealand.

Izjava EMI (Tajvan)

警告使用者：

這是甲類的資訊產品，在居住的環境中使用時，可能會造成射頻干擾，在這種情況下，使用者會被要求採取某些適當的對策。

Izjava VCCI (Japonska)

この装置は、クラスA情報技術装置です。この装置を家庭環境で使用すると電波妨害を引き起こすことがあります。この場合には使用者は適切な対策を講ずるよう要求されることがあります。

VCCI-A

Izjava EMC (Kitajska)

此为A级产品，在生活环境中，该产品可能会造成无线电干扰。在这种情况下，可能需要用户对其干扰采取切实可行的措施。

Izjava EMC (Koreja)

A급 기기 (업무용 방송통신기기)	이 기기는 업무용(A급)으로 전자파적합등록을 한 기기이오니 판매자 또는 사용자는 이점을 주의하시기 바라며, 가정 외의 지역에서 사용하는 것을 목적으로 합니다.
-----------------------	--

Podatki o snoveh (Kitajska)

有毒有害物质表

根据中国电子信息产品污染控制管理办法的要求而出台

部件名称	有毒有害物质和元素					
	铅 (Pb)	汞 (Hg)	镉 (Cd)	六价铬 (Cr(VI))	多溴联苯 (PBB)	多溴二苯醚 (PBDE)
打印引擎	X	0	0	0	0	0
控制面板	0	0	0	0	0	0
塑料外壳	0	0	0	0	0	0
格式化板组件	X	0	0	0	0	0
碳粉盒	X	0	0	0	0	0

0609

0：表示在此部件所用的所有同类材料中，所含的此有毒或有害物质均低于 SJ/T11363-2006 的限制要求。

X：表示在此部件所用的所有同类材料中，至少一种所含的此有毒或有害物质高于 SJ/T11363-2006 的限制要求。

注：引用的“环保使用期限”是根据在正常温度和湿度条件下操作使用产品而确定的。

Stvarno kazalo

A

arhiv faksov 33, 107
 vklop 108
arhiviranje faksov 33
 vklop 34

B

besedilo/slika 95
 optimizacija 27
blokiranje dohodnih faksov 30,
103
brisanje podatkov iz dnevnika/
poročila 136
brisanje podatkov v dnevniku/
poročilu 57
brskalnik, splet
 konfiguracija na daljavo 14,
82

C

čarovnik, konfiguriranje faksa 12
čarovnik, namestitvev faksa 79

D

deli 4
delovanje faksa 11, 79
dnevnik dejavnosti 56, 135

dnevnik/poročilo
 dnevnik dejavnosti 56, 135
 dnevnik dejavnosti, brisanje
 57, 136
 poročilo o faks klicih 55, 136
 poročilo o kodah za
 obračunavanje 57, 136
 poročilo s seznamom blokiranih
 faksov 57, 136
 poročilo s seznamom hitreba
 izbiranja 58
 poročilo s seznamom hitrega
 izbiranja 136
 poročilo za obračun, brisanje
 57
dodatna oprema 145
dogovorjene oznake dokumenta
2
dogovorjene oznake, dokument 2
država/območje 13
DSS. *Glejte* orodje za digitalno
pošiljanje

E

EWS
 vklop pozivanja 108

F

faks
 čarovnik za konfiguriranje 12
 čarovnik za namestitvev 79
 ločljivost 144
 pošiljanje 37, 111
 prejemanje 115
 preklic 41, 115
 priklučitev telefonske linije 11
 težave pri podajanju 47, 127
 tiskanje 121
 zahtevane nastavitve 11, 79
faks prek LAN 12
fotografije, nizka kakovost 37,
111
funkcije, opis 3

G

garancija
 izdelek 139, 140
glasnost izbiranja številke faksa
84
glasnost modema 16
glasnost zvonjenja 28

glasovni klici in ponovno klicanje
43, 121
glava faksov 13
grafika, nizka kakovost 37, 111

H

hitro izbiranje
 brisanje 42, 117
 izdelava 42, 116
 poročilo s seznamom 58, 136
hitrost modema 49, 128, 144
hitrost pošiljanja faksov 85
hitrost prejemanja faksov 98
HP Color LaserJet CM 3530 5
HP Color LaserJet CM 4540 61
HP Color LaserJet Enterprise
M4555 61
HP LaserJet Enterprise 500 61
HP LaserJet Enterprise 500 Color
61

I

ime podjetja 13
imenik 40
imenik faks številke 114
interval ponovnega izbiranja,
nastavitev 17, 85
izbira pladnja za papir 33
izdelek brez živega srebra 148
izhodna številka 88
izjava o skladnosti 149
izvirna velikost 25, 93
izvirne strani 24

J

Japonska izjava VCCI 157

K

Kanadski predpisi DOC 154
klicanje za prejem 31, 109
klicna predpona
 nastavitev 19
kode za obračunavanje 22, 96
konfiguracija
 na daljavo 14, 82
konfiguracija faksa na daljavo 82
konfiguracija na daljavo 14
 orodje za digitalno pošiljanje
 15, 83
spletni brskalnik 14, 82
Web Jetadmin 14, 82

Korejska izjava EMC 158

L

ločljivost

nastavitev 23, 91

ločljivost, faksiranje 144

M

meni z nastavitvami se ne
prikaže 12

meni, nastavitve faksa 12

N

način izbiranja

nastavitev 16, 85

način izbiranja številke faksa 85

način odpravljanja napak

nastavitve 22, 90

nadgradnje vdelane programske

opreme 59, 138

nadomestni deli 145

namestitvev

HP Color LaserJet CM3530 6

HP Color LaserJet CM4540 62

HP Color LaserJet CM4555 65

HP LaserJet Enterprise 500 69

prejemanje faksov 28

večfunkcijski tiskalniki HP

LaserJet Enterprise 500 72

namestitvev dodatka za faks 6,

62, 65, 69, 72

namestitvev prejetanja faksov 97

napaka

številke 50, 130

nastavitev datuma/časa 12, 81

nastavitev faksa

datum in čas 81

nastavitev ostrine

za prenesene fakse 21

nastavitev ozadja

kopiranje na barvni papir 21

odstranjevanje iz prenesenih

faksov 21

nastavitev svetlosti/temnosti za

prenesene fakse 21

nastavitve

faks 16, 84

glasnost modema 16

interval ponovnega izbiranja

17

klicna predpona 19

kode za obračunavanje 22,
96

ločljivost 23

meni 12

način izbiranja 16

način odpravljanja napak 22

nastavitev svetlosti/temnosti
21

oblika datuma in časa 81

ostrina 21

ozadje 21

ponovno izbiranje ob
zasedenosti 17

ponovno izbiranje, če ni

odgovora 18

posredovanje faksov 34

pošiljanje faksov 16, 84

potrditev številke faksa 20

prejemanje faksov 28, 97

prekrivna glava 18

splošne nastavitve pošiljanja
88

splošno faksiranje 20

stiskanje JBIG 20

ujemanje številke faksa za hitro
izbiranje 22

zahtevane 11, 79

zaklep pomnilnika 121

zaznavanje klicnega tona 18

nastavitve faksa 16, 84

blokiranje dohodnih faksov 30

glasnost zvonjenja 28

izbiranje 16, 84

obdelava slike 99

pošiljanje 16, 84

prejemanje 28, 97

splošno 20

urnik tiskanja faksov 29

nastavitve faksa za frekvenco

zvonjenja 99

nastavitve faksa za glasnost

zvonjenja 97

nastavitve faksa za interval

zvonjenja 98

nastavitve faksa za izbiro

papirja 106

nastavitve faksa za izbiro strani

107

nastavitve faksa za izhodni

pladenj 106

nastavitve faksa za pladenj za
papir 107

nastavitve faksa za število zvonjenj
pred sprejemom 97

nastavitve izbiranja faks številke
16, 84

nastavitve obveščanja 24, 32, 92

nastavitve obveščanja o faksih
104

nastavitve pošiljanja faksov 16,
84

besedilo/slika 95

glasnost izbiranja 84

hitrost 85

interval ponovnega izbiranja
85

izbiranje 16, 84

izhodna številka 88

izvirna velikost 93

ločljivost 91

način izbiranja 85

način odpravljanja napak 90

ponovno izbiranje ob napaki
86

ponovno izbiranje ob
zasedenosti 86

ponovno izbiranje, če ni
odgovora 87

potrditev številke faksa 88

predogled slike 91

preprečitev praznih strani 96

prilagoditev slike 94

priprava opravila 95

privzete možnosti opravi 23

splošno 88

usmerjenost vsebine 93

zaznavanje klicnega tona 87

nastavitve prejetanja faksov 28,
97, 105

blokiranje dohodnih faksov 30

blokiranje faksov 103

frekvenca zvonjenja 99

glasnost zvonjenja 28, 97

hitrost 98

interval zvonjenja 98

izbira papirja 106

izbira pladnja za papir 33

izhodni pladenj 106

namestitvev 28, 97

nastavitev strani 107

- obvestilo 32, 104
- pladenj za papir 107
- prilagodi strani 32
- privzete možnosti opravi 31
- število zvonjenj pred sprejemom 97
- urnik tiskanja faksov 29
- žigosanje prejetih faksov 32, 105
- nastavitve servisiranja 58, 137
- nastavitve zaščite 43
- nastavitve žigosanja prejetih faksov 105
- nasveti 2
- ni konfigurirano 11, 79

O

- obdelava slike
 - brisanje robov 100
 - nastavitve 99
 - obrezovanje strani 101
 - ostrina 99
 - prilagoditev tona 102
 - usmerjenost slike 101
 - zaznavanje barv 100
- obvestilo o faksu 24, 32, 92
- odlaganje ob koncu življenjske dobe 148
- odlaganje, on koncu življenjske dobe 148
- odpadki, odlaganje 148
- odpravljanje težav
 - meni z nastavitvami faksa se ne prikaže 12
 - počasen prejem faksov 49, 128
 - počasen prenos faksov 48, 129
 - sistemi PBX 48, 129
- odpravljanje težav s telefonskimi linijami 48, 129
- odpravljanje težav v sistemih PBX 48, 129
- okoljski tehnični podatki 144
- omejitve materiala 148
- opombe 2
- opozorila 2
- orodje za digitalno pošiljanje, konfiguracija na daljavo 15, 83

P

- PIN
 - izdelava 43
 - ponastavitev 44
 - spreminjanje 44
- počasen prejem faksov 49, 128
- počasen prenos faksov 48, 129
- podpora 141
- podpora za stranke 141
- pomnilnik, shranjevanje in brisanje faksov 37, 111
- ponovno izbiranje ob napaki 86
- ponovno izbiranje ob zasedenosti 86
 - nastavitev 17
- ponovno izbiranje, če ni odgovora 87
 - nastavitev 18
- poročilo o klicih 55, 136
- poročilo o kodah za obračunavanje tiskanje 57, 136
- poročilo s seznamom blokiranih faksov tiskanje 57, 136
- posredovanje faksa 34
- posredovanje faksov 33, 34, 107
 - vklop 108
- pošiljanje faksa
 - brisanje več prejemnikov 42, 117
 - uporaba faks števil iz imenika 114
 - uporaba števil iz imenika 40
 - več prejemnikom 42, 116
- potrditev številke faksa 20, 88
- povezava z modemom 79
- pozivanje 108
 - vklop 108
- predogled slike 91
- Predpisi FCC 151
- predpona
 - samodejno izbiranje 19, 88
- prejem faksa 31, 109
- prejemanje faksov 115
- preklic faksa 41, 115
- prekrivna glava
 - nastavitev 18
- premor, med klicanjem 37, 111

- preprečevanje
 - prazna stran 28
- preprečevanje praznih strani 28
- preprečitev praznih strani 96
- prilagodi strani 32
- prilagoditev slike 26, 94
- priložene baterije 148
- pripomoček za pošiljanje faksov
 - priključitev na telefonsko linijo 11
- priprava opravi 27, 95
- privzete možnosti opravi 23, 31
- privzete možnosti opravi 104
- pulzno izbiranje
 - nastavitev 16, 85

S

- Serijski večfunkcijski tiskalniki HP LaserJet Enterprise M725 61
- seznam blokiranih faksov
 - brisanje števil 104
 - izdelava 30, 103
 - odstranjevanje števil 30
 - odstranjevanje vseh števil 30
- shramba, okolje 144
- skupinsko izbiranje. *Glejte* hitro izbiranje
- splošne nastavitve faksa 20
- splošne nastavitve pošiljanja faksov 88
- stanje, stran pripomočka za faks 46, 125
- stik s HP-jem 141
- stiskanje JBIG
 - nastavitev 20
- svarila 2

Š

- število zvonjenj pred sprejemom 97

T

- T.30 poročilo o sledljivosti 58, 137
- Tajvanska izjava EMI 157
- tehnični podatki 144
- telefonska linija
 - povezava 79
- telefonska linija, priključitev pripomočka za pošiljanje faksov 11

- telefonska številka 13
- težave pri podajanju 47, 127
- tiskanje zaklenjenih faksov 121
- tonsko izbiranje
 - nastavitev 16, 85

U

- ujemanje številke faksa za hitro izbiranje 22
- upravne izjave
 - izjava o skladnosti 149
- urnik
 - tiskanje faksov 102
- urnik tiskanja faksov 29, 102
- usmerjenost 25
- usmerjenost vsebine 25, 93

V

- vdelani spletni strežnik 14, 82
- VoIP 44, 122
- vrstica s sporočili o stanju 111

W

- Web Jetadmin, konfiguracija na daljavo 14, 82

Z

- zahtevane nastavitve
 - država/regija 11, 79
- zaklenjeno tiskanje faksov 121
- zaklep pomnilnika
 - izklop 121
 - PIN 43
 - vklop 121
- zaznavanje klicnega tona 87
- zaznavanje klicnega tona,
 - nastavitev 18
- zbirka podatkov 57

Ž

- žigosanje prejetih faksov 32



CC487-91221

